

Príručka pripojenia k webu



Príslušné modely

Táto Používateľská príručka platí pre nasledujúce modely:

MFC-J825DW, MFC-J835DW, DCP-J925DW

Definície poznámok

V tejto príručke používateľa používame nasledujúcu ikonu:

POZNÁMKA	Poznámky vás informujú o tom, ako by ste mali reagovať v momentálnej situácii, ktorá sa môže vyskytnúť, alebo vám poskytnú informácie o fungovaní činnosti s ďalšími funkciami.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Obchodné známky

Logo Brother je registrovaná obchodná známka spoločnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je obchodná známka spoločnosti Brother Industries, Ltd.

Logo Yahoo!, FLICKR a logo FLICKR sú ochranné známky alebo registrované ochranné známky spoločnosti Yahoo! Inc.

Google Drive, Picasa a Picasa Web Albums sú ochranné známky spoločnosti Google, Inc. Použitie týchto ochranných známok podlieha oprávneniam od spoločnosti Google.

EVERNOTE a logo Evernote Elephant sú ochranné známky spoločnosti Evernote Corporation a používajú sa na základe licencie.

Windows je registrovaná ochranná známka spoločnosti Microsoft Corporation v USA a v iných krajinách.

Macintosh je ochranná známka spoločnosti Apple Inc. registrovaná v USA a v iných krajinách.

Každá spoločnosť, ktorej názov softvéru je uvedený v tomto návode, má k príslušným programom softvérovú licenčnú zmluvu.

Všetky obchodné značky a názvy produktov spoločností, ktoré sú uvedené na produktoch od spoločnosti Brother, súvisiace dokumenty a všetky ostatné materiály sú ochranné známky alebo registrované ochranné známky príslušných spoločností.

DÔLEŽITÁ POZNÁMKA

- Prejdite prosím na Brother Solutions Center na <http://solutions.brother.com/> a kliknite na Príručky na stránke s vaším modelom a prevezmite si ďalšie príručky.
- Nie všetky modely sú dostupné vo všetkých krajinách.
- Pre používateľov modelov DCP; Tento dokument je určený pre modely MFC aj DCP. Pokiaľ je v tejto príručke odkaz na modely „MFC“, „MFC-xxxx“ čítajte ako „DCP-xxxx“.

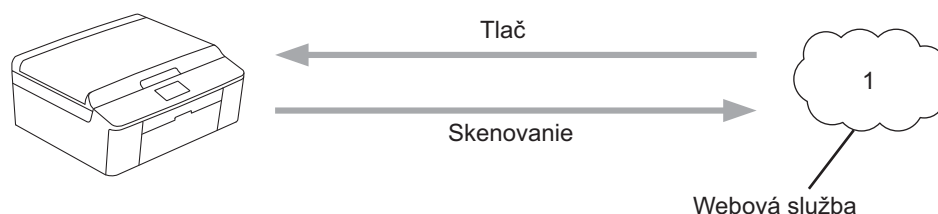
©2013 Brother Industries, Ltd.

Obsah

1	Úvod	1
	Funkcia Brother Web Connect	1
	Dostupné služby	1
	Podmienky používania funkcie Brother Web Connect	3
	Konto služby	3
	Internetové pripojenie	3
	Inštalácia programu MFL-Pro Suite	3
	Nastavenie funkcie Brother Web Connect (pre služby Picasa Web Albums™, Google	
	DRIVE™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® a Box)	5
	Prehľad jednotlivých krokov	5
	Vytvorenie konta pre jednotlivé požadované služby	6
	Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect	6
	Registrácia a vymazanie kont v zariadení	8
	Nastavenie funkcie Brother Web Connect (pre službu Evernote®)	10
	Prehľad jednotlivých krokov	10
	Vytvorenie konta v službe Evernote®	10
	Registrácia a vymazanie kont v zariadení	11
2	Preberanie	16
	Preberanie a tlač obrázkov	16
	Nastavenia tlače	17
	Preberanie a ukladanie obrázkov na pamäťovú kartu alebo pamäťovú jednotku USB Flash pripojenú	
	k zariadeniu	19
3	Nahrávanie	21
	Skenovanie a nahrávanie dokumentov	21
	Pre služby Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox,	
	SkyDrive® a Box	21
	Pre službu Evernote®	22
	Nastavenia skenovania	23
	Nahrávanie obrázkov uložených na pamäťovej karte alebo na pamäťovej jednotke USB Flash	25
	Pre služby Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox,	
	SkyDrive® a Box	25
	Pre službu Evernote®	26
A	Riešenie problémov	27
	Chybové hlásenia	27

Funkcia Brother Web Connect

Niektoré webové lokality poskytujú služby umožňujúce používateľom nahrávať a zobrazovať obrázky a súbory na webovej lokalite. Vaše zariadenie Brother umožňuje skenovanie a nahrávanie obrázkov do týchto služieb a taktiež umožňuje tlač záberov, ktoré sú už v týchto službách nahrané.



1 Fotografie a dokumenty

Dostupné služby

Zo zariadenia Brother máte prístup k nasledujúcim službám.

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ je online služba na zdieľanie fotografií. Obrázky môžete nahráť, organizovať do albumov a zdieľať s ostatnými používateľmi.

URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ je online služba na upravovanie a zdieľanie dokumentov.

URL: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® je online služba na zdieľanie fotografií. Obrázky môžete nahráť, organizovať do albumov a zdieľať s ostatnými používateľmi.

URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook je sociálna sieť, ktorá taktiež umožňuje nahrávanie a zdieľanie fotografií s ostatnými používateľmi.

URL: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® je služba online na ukladanie a správu súborov.

URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox je online služba na ukladanie, zdieľanie a synchronizáciu súborov.

URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® je online služba na ukladanie, zdieľania a správu súborov.

URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box je online služba na upravovanie a zdieľanie dokumentov.

URL: <http://www.box.com/>

Podrobnosti o každej z týchto služieb získate na webovej lokalite danej služby.

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené typy súborov, ktoré možno používať s funkciou Brother Web Connect.

Dostupné služby	PICASA Web Albums™ FLICKR® Facebook	GOOGLE DRIVE™	EVERNOTE®	Dropbox SkyDrive®	Box
Preberanie a tlač obrázkov	JPEG	JPEG, PDF	—	—	JPEG, PDF
Preberanie a ukladanie obrázkov do médií	JPEG	JPEG	—	—	JPEG
Nahrávanie naskenovaných obrázkov	JPEG	JPEG, PDF	JPEG ¹ , PDF ¹	JPEG, PDF	JPEG, PDF
Nahrávanie obrázkov na médiá	JPEG	JPEG	JPEG ¹	JPEG	JPEG

¹ Obrázky môžete do služby nahráť odoslaním e-mailových správ na e-mailovú adresu poskytnutú príslušnou službou.

Podmienky používania funkcie Brother Web Connect

Konto služby

Aby ste mohli využívať funkciu Brother Web Connect, musíte mať konto v požadovanej službe. Ak konto ešte nemáte, pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte konto.

Internetové pripojenie

Ak chcete využívať funkciu Brother Web Connect, zariadenie Brother musí byť pripojené k sieti, ktorá má prístup k internetu, prostredníctvom káblového alebo bezdrôtového pripojenia. Pokyny na správne pripojenie a nakonfigurovanie zariadenia nájdete v Stručnom návode na obsluhu.

Ak sa v nastavení siete používa server proxy, zariadenie musí byť tiež nakonfigurované na používanie servera proxy. (*Nastavenia servera proxy* ►► str. 3)

POZNÁMKA

Server proxy je počítač, ktorý slúži ako sprostredkovateľ medzi počítačmi používateľov bez priameho prístupu na internet a internetom.

Inštalácia programu MFL-Pro Suite

Na prvú inštaláciu aplikácie Brother Web Connect je potrebný počítač s prístupom na internet a s nainštalovaným programom Brother MFL-Pro Suite. Podľa postupu uvedeného v Stručnom návode na obsluhu nainštalujte program MFL-Pro Suite (z dodaného inštalačného disku CD-ROM) a nakonfigurujte zariadenie tak, aby tlačilo prostredníctvom káblovej alebo bezdrôtovej siete.

Nastavenia servera proxy

Ak sieť využíva server proxy, v zariadení je potrebné nakonfigurovať nasledujúce informácie o serveri proxy.

- Adresa servera proxy
- Číslo portu
- Meno používateľa
- Heslo

- 1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo *Menu*.
- 2 Stlačte tlačidlo *Sieť*.
- 3 Stlačte tlačidlo *Nastavenia webového pripojenia*.
- 4 Stlačte tlačidlo *Nastavenie proxy*.
- 5 Stlačte tlačidlo *Pripojenie proxy*.
- 6 Stlačte tlačidlo *Zapnute*.

- 7 Stlačte položku, ktorú chcete nastaviť, a potom zadajte informácie o serveri proxy.
- 8 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

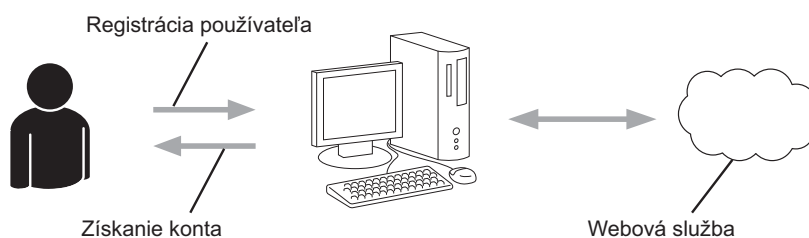
Nastavenie funkcie Brother Web Connect (pre služby Picasa Web Albums™, GOOGLE DRIVE™, FLICKR®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® a Box)

Prehľad jednotlivých krokov

Nastavenia nakonfigurujete podľa nasledujúceho postupu.

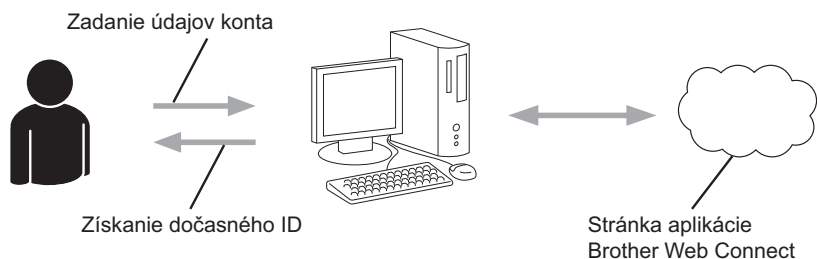
Krok 1: Vytvorte konto v požadovanej službe. (►► str. 6)

Pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte konto. (Ak už konto máte, nie je potrebné vytvárať ďalšie.)



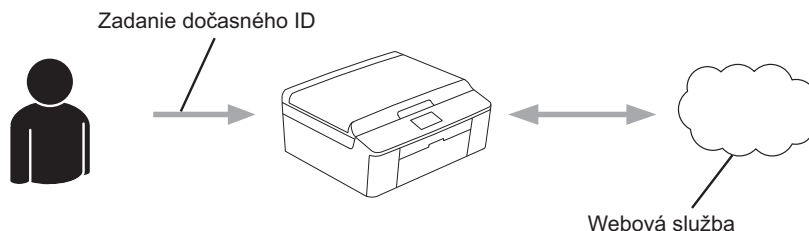
Krok 2: Požiadajte o prístup k funkcii Brother Web Connect. (►► str. 6)

Pomocou počítača spustíte Brother Web Connect a získate dočasné ID.



Krok 3: V zariadení zaregistrujte údaje o konte potrebné na prístup k požadovaným službám. (►► str. 8)

Zadaním dočasného ID povolíte službu na zariadení. Zadajte názov konta, ktorý sa má zobrazovať v zariadení, a zadajte PIN kód, ak ho chcete používať.



Zariadenie teraz môže využívať službu.

Vytvorenie konta pre jednotlivé požadované služby

Ak chcete na prístup k jednotlivým službám online využívať funkciu Brother Web Connect, v danej službe online musíte mať vytvorené konto. Ak konto ešte nemáte, pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte konto. Po vytvorení konta sa prihláste a konto raz použijete pomocou počítača predtým, než začnete používať funkciu Brother Web Connect. V opačnom prípade nemusí byť možné získať prístup k službe pomocou funkcie Brother Web Connect.

Ak už konto máte, nie je potrebné vytvárať ďalšie.

Pokračujte nasledujúcim krokom. (*Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect* ►► str. 6)

POZNÁMKA

Ak budete službu využívať ako hosť, konto vytvárať nemusíte. Ako hosť budete môcť využívať len určité služby. Ak služba, ktorú chcete používať, nemá túto možnosť, budete musieť vytvoriť konto.

Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect

Ak chcete používať funkciu Brother Web Connect na prístup k službám online, musíte najskôr požiadať o prístup k funkcii Brother Web Connect pomocou počítača s nainštalovaným programom Brother MFL-Pro Suite.

1 Zapnite počítač.

2 Prejdite na webovú stránku aplikácie Brother Web Connect.

■ Windows®

Ak program MFL-Pro Suite už máte nainštalovaný, vyberte položky **štart / Všetky programy / Brother / MFC-XXXX** (kde XXXX je názov vášho modelu) / **Brother Web Connect**.

Spustí sa webový prehľadávač a prejde na stránku aplikácie.

Na stránku môžete prejsť aj priamo zadaním „<http://bwc.brother.com>“ do panela s adresou webového prehľadávača.

■ Macintosh

Ak ste už program MFL-Pro Suite nainštalovali, dvakrát kliknite na položku **Macintosh HD** (Spúšťač disk) / **Library / Printers / Brother / Utilities / Brother Web Connect**.

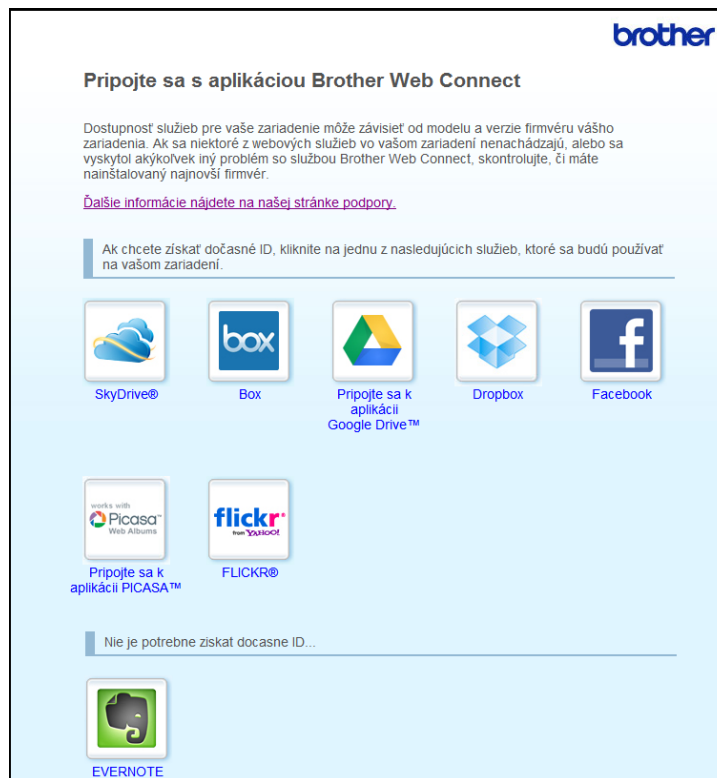
Spustí sa webový prehľadávač a prejde na stránku aplikácie.

Na stránku môžete prejsť aj priamo nasledujúcimi spôsobmi:

- Z dodaného inštalačného disku CD-ROM
 - 1 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný inštalačný disk CD-ROM. Dvakrát kliknite na ikonu **Brother Support** (Podpora Brother).
 - 2 Kliknite na ikonu **Brother Web Connect**.
- Pomocou webového prehľadávača

Do panela s adresou webového prehľadávača zadajte „<http://bwc.brother.com>“.

3 Vyberte požadovanú službu.



4 Postupujte podľa pokynov na obrazovke a požiadajte o prístup. Po dokončení sa zobrazí vaše dočasné ID. Toto dočasné ID je potrebné na registráciu kont na zariadení, takže si ho zapíšte. Dočasné ID je platné 24 hodín.



5 Zatvorte webový prehľadávač. Pokračujte nasledujúcim krokom. (Registrácia a vymazanie kont v zariadení >> str. 8)

Registrácia a vymazanie kont v zariadení

Zadajte údaje o konte a nakonfigurujte zariadenie tak, aby malo prístup k službe.

1

Registrácia konta

- 1 Pred začatím registrácie konta potvrdíte správnosť času a dátumu nastaveného na ovládacom paneli zariadenia. Pokyny na nastavenie správneho času a dátumu nájdete v Stručnom návode na obsluhu dodanom spolu so zariadením.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.
- 3 Na displeji LCD zariadenia sa zobrazia informácie o internetovom pripojení. Prečítajte si tieto informácie a stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 5 Vyberte požadovanú službu.
- 6 Keď sa zobrazia informácie ohľadom funkcie Brother Web Connect, stlačte **OK**.
- 7 Stlačte tlačidlo **Registrovat/odstranit ucet**.
- 8 Stlačte tlačidlo **Registracia uctu**.
- 9 Zobrazí sa výzva na zadanie dočasného ID, ktoré ste získali, keď ste žiadali o prístup k funkcii Brother Web Connect. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 10 Zadajte dočasné ID. Stlačte tlačidlo **OK**.

POZNÁMKA

Ak ne zadáte informácie zhodné s dočasným ID, ktoré ste získali pri žiadosti o prístup, alebo ak platnosť dočasného ID uplynula, zobrazí sa chybové hlásenie. Zadajte správne dočasné ID alebo znova požiadajte o prístup a získajte nové dočasné ID. (*Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect* ►► str. 6)

- 11 Zobrazí sa hlásenie s výzvou na zadanie názvu konta, ktoré sa má zobrazit' na displeji LCD. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 12 Zadajte názov pomocou tlačidiel na displeji LCD. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 13 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

- Ak chcete pre konto nastaviť PIN kód, stlačte tlačidlo **Ano**. Potom zadajte štvorciferné číslo a stlačte tlačidlo **OK**. (PIN kód zabráni neoprávnenému prístupu ku kontu.)

- Ak PIN kód nastaviť nechcete, stlačte tlačidlo **Nie**.

14 Zobrazí sa otázka, či chcete zaregistrovať údaje o konte, ktoré ste zadali.

- Stlačením tlačidla **Ano** ich zaregistrujete.

- Po stlačení tlačidla **Nie** zadajte údaje znova. Prejdite späť na krok 10.

15 Registrácia konta je dokončená.

Stlačte tlačidlo **OK**.

16 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

Na zariadení je možné zaregistrovať až 10 kont.

Vymazanie konta

1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.

Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

2 Vyberte požadovanú službu.

3 Stlačte tlačidlo **Registrovať/odstrániť účet**.

4 Stlačte tlačidlo **Odstránenie účtu**.

5 Vyberte kontá, ktoré chcete vymazať. Vybrané kontá sa označia značkou začiarknutia.

6 Stlačte tlačidlo **OK**.

7 Zobrazí sa výzva na potvrdenie výberu.
Stlačením tlačidla **Ano** sa výber vymaže.

8 Vymazanie konta je dokončené.
Stlačte tlačidlo **OK**.

9 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

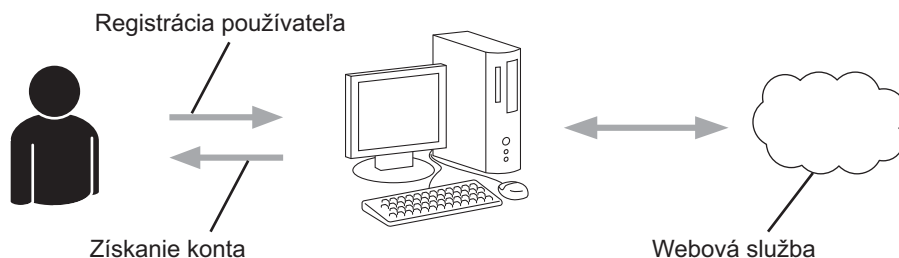
Nastavenie funkcie Brother Web Connect (pre službu EVERNOTE®)

Prehľad jednotlivých krokov

Nastavenia nakonfigurujte podľa nasledujúceho postupu.

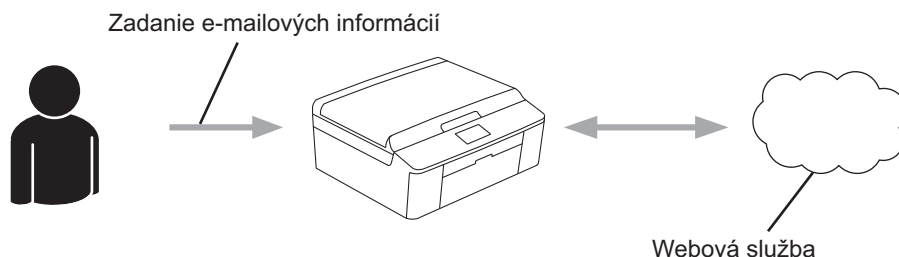
Krok 1: Vytvorte konto v službe EVERNOTE®. (➤➤ str. 10)

Pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte konto. (Ak už konto máte, nie je potrebné vytvárať ďalšie.)



Krok 2: V zariadení zaregistrujte údaje o konte potrebné na prístup k službe EVERNOTE®. (➤➤ str. 11)

V zariadení zadajte e-mailové informácie. Zadajte názov konta, ktorý sa má zobrazovať v zariadení, a zadajte PIN kód, ak ho chcete používať.



Zariadenie teraz môže využívať službu.

Vytvorenie konta v službe EVERNOTE®

Ak chcete na prístup k jednotlivým službám online využívať funkciu Brother Web Connect, v danej službe online musíte mať vytvorené konto. Ak konto v službe EVERNOTE® ešte nemáte, pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby EVERNOTE® a vytvorte konto. Po vytvorení konta sa prihláste a konto raz použite pomocou počítača predtým, než začnete používať funkciu Brother Web Connect. V opačnom prípade nemusí byť možné získať prístup k službe pomocou funkcie Brother Web Connect.

Ak už konto máte, nie je potrebné vytvárať ďalšie.

Pokračujte nasledujúcim krokom. (*Registrácia a vymazanie kont v zariadení* ➤➤ str. 11)

Registrácia a vymazanie kont v zariadení

Zadajte údaje o konte a nakonfigurujte zariadenie tak, aby malo prístup k službe EVERNOTE®.

Konfigurovanie e-mailových nastavení v zariadení

Zariadenie komunikuje so službou EVERNOTE® prostredníctvom e-mailu. Znamená to, že skôr než budete môcť používať funkciu EVERNOTE®, budete musieť zadať určité informácie, aby mohlo zariadenie odosielať e-maily. Tieto informácie môžete zvyčajne získať od poskytovateľa internetových služieb (ISP).

POZNÁMKA

Zariadenie nepodporuje e-mailové servery používajúce protokol SSL alebo TLS a preto nie je možné zadať e-mailový server používajúci protokol SSL alebo TLS.

- 1 Pred začatím registrácie konta potvrdíte správnosť času a dátumu nastaveného na ovládacom paneli zariadenia. Pokyny na nastavenie správneho času a dátumu nájdete v Stručnom návode na obsluhu dodanom spolu so zariadením.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.
- 3 Na displeji LCD zariadenia sa zobrazia informácie o internetovom pripojení. Prečítajte si tieto informácie a stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 5 Vyberte službu EVERNOTE®.
- 6 Ak sa zobrazia informácie o zadanej e-mailovej adrese služby EVERNOTE®, stlačte tlačidlo **OK**.
- 7 Stlačte tlačidlo **Registrovať/odstrániť účet**.
Ak konto registrujete prvýkrát alebo ešte nie sú zaregistrované žiadne kontá, prejdite na krok 8.
Ak ste už konto zaregistrovali, stlačte tlačidlo **Upraviť nastavenia e-mailu** a prejdite na krok 9.
- 8 Zobrazí sa hlásenie s výzvou na nakonfigurovanie nastavení e-mailového servera. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 9 Vyberte nastavenie, ktoré chcete zmeniť, a nakonfigurujte ho.
Do poľa **Adresa e-mailu** zadajte e-mailovú adresu konta, ktorú má zariadenie používať. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 10 Do poľa **SMTP Server** zadajte adresu servera SMTP (napríklad „mailhost.brothermail.net“ alebo „192.000.000.001“). Stlačte tlačidlo **OK**.

- 11 Do poľa `SMTP Port` zadajte číslo portu SMTP.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 12 Do poľa `Over.pre SMTP` zadajte metódu overenia SMTP. Nastavenie, ktoré tu vyberiete, závisí od poskytovateľa internetových služieb (ISP):
 - Ak poskytovateľ internetových služieb **nepoužíva overovanie**, vyberte možnosť `Ziadne` a potom stlačte tlačidlo `OK`.
Dokončili ste zadávanie informácií a ste pripravení zaregistrovať konto v službe EVERNOTE®. Stlačte tlačidlo `OK` a potom prejdite na krok 21.
 - Ak poskytovateľ internetových služieb používa **overovanie SMTP**, vyberte možnosť `SMTP-POVOL.` a potom stlačte tlačidlo `OK`. Prejdite na krok 13.
 - Ak poskytovateľ internetových služieb používa **overovanie „POP pred SMTP“**, vyberte možnosť `POP pred SMTP` a potom stlačte tlačidlo `OK`. Prejdite na krok 15.
- 13 Do poľa `Nazov uctu` zadajte názov e-mailového konta.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 14 Do poľa `Heslo uctu` zadajte heslo e-mailového konta a potom stlačte tlačidlo `OK`.
Dokončili ste zadávanie informácií a ste pripravení zaregistrovať konto v službe EVERNOTE®. Stlačte tlačidlo `OK` a potom prejdite na krok 21.
- 15 Do poľa `POP3 Server` zadajte adresu servera POP3 (napríklad „`mailhost.brothermail.net`“ alebo „`192.000.000.001`“).
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 16 Do poľa `POP3 Port` zadajte číslo portu POP3.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 17 Do poľa `Meno schranky` zadajte názov poštovej schránky.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 18 Do poľa `Heslo schranky` zadajte heslo poštovej schránky.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 19 V poli `APOP` nastavte možnosť `Zapnute` alebo `Vypnute` pre protokol APOP (Autentifikačný Poštový Protokol) v závislosti od požiadaviek vášho poskytovateľa internetových služieb (ISP).
- 20 Stlačte tlačidlo `OK`.
Dokončili ste zadávanie informácií a ste pripravení zaregistrovať konto v službe EVERNOTE®. Stlačte tlačidlo `OK` a potom prejdite na krok 21.
- 21 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak konto registrujete prvýkrát alebo ešte nie sú zaregistrované žiadne kontá, prejdite na krok 6 v časti *Registrácia konta*.
 - Ak ste už konto zaregistrovali a chcete dokončiť nastavovanie, stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Registrácia konta

- 1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 2 Vyberte službu **EVERNOTE®**.
- 3 Stlačte tlačidlo **Registrovat/odstranit ucet**.
Ak konto registrujete prvýkrát alebo ak zatiaľ nie sú zaregistrované žiadne kontá, zobrazí sa hlásenie s výzvou na nakonfigurovanie nastavení e-mailového servera. Prejdite na krok 8 v časti *Konfigurovanie e-mailových nastavení v zariadení*.
- 4 Stlačte tlačidlo **Registracia uctu**.
- 5 Zobrazí sa hlásenie s výzvou na zadanie cieľovej e-mailovej adresy.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Zadajte cieľovú e-mailovú adresu.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 7 Zobrazí sa hlásenie s výzvou na zadanie názvu konta, ktoré sa má zobrazit' na displeji LCD.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 8 Zadajte názov pomocou tlačidiel na displeji LCD.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 9 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete pre konto nastaviť PIN kód, stlačte tlačidlo **Ano**. Potom zadajte štvorciferné číslo a stlačte tlačidlo **OK**. (PIN kód zabráni neoprávnenému prístupu ku kontu.)
 - Ak PIN kód nastaviť nechcete, stlačte tlačidlo **Nie**.
- 10 Zobrazí sa otázka, či chcete zaregistrovať údaje o konte, ktoré ste zadali.
 - Stlačením tlačidla **Ano** ich zaregistrujete.
 - Po stlačení tlačidla **Nie** zadajte údaje znova. Prejdite späť na krok 6.
- 11 Registrácia konta je dokončená.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 12 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

Na zariadení je možné zaregistrovať až 10 kont.

Vymazanie konta

- 1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo `Web`.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo `OK`. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo `Ano` alebo `Nie`.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte `OK`.

- 2 Vyberte službu `EVERNOTE®`.
- 3 Stlačte tlačidlo `Registrovat/odstranit ucet`.
- 4 Stlačením tlačidla `▲` alebo `▼` zobrazte možnosť `Odstranenie uctu`.
- 5 Stlačte tlačidlo `Odstranenie uctu`.
- 6 Vyberte kontá, ktoré chcete vymazať. Vybrané kontá sa označia značkou začiarknutia.
- 7 Stlačte tlačidlo `OK`.
- 8 Zobrazí sa výzva na potvrdenie výberu.
Stlačením tlačidla `Ano` sa výber vymaže.
- 9 Vymazanie konta je dokončené.
Stlačte tlačidlo `OK`.
- 10 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Úprava cieľovej e-mailovej adresy

- 1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo `Web`.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo `OK`. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo `Ano` alebo `Nie`.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte `OK`.

- 2 Vyberte službu `EVERNOTE®`.
- 3 Stlačte tlačidlo `Registrovat/odstranit ucet`.
- 4 Stlačte tlačidlo `Upravit cielovu adresu`.
- 5 Zobrazí sa hlásenie s výzvou na výber konta, v ktorom je zaregistrovaná cieľová e-mailová adresa, ktorú chcete upraviť.
Stlačte tlačidlo `OK`.

- 6 Vyberte konto.
- 7 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo OK.
- 8 Zadajte cieľovú e-mailovú adresu a stlačte tlačidlo OK.
- 9 Zobrazí sa výzva na potvrdenie úpravy.
Stlačením tlačidla **ANO** potvrdíte úpravu.
- 10 Úprava e-mailovej adresy je dokončená.
Stlačte tlačidlo OK.
- 11 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Preberanie a tlač obrázkov

Obrázky nahrané do služby možno prevziať priamo do zariadenia a vytlačiť. Prevziať možno aj obrázky, ktoré na zdieľanie nahrali iní používatelia, ak máte oprávnenie na prezeranie týchto obrázkov.

Určité služby umožňujú hosťom zobrazovať verejne prístupné obrázky. Keď máte prístup ako hosť, môžete zobrazovať obrázky, ktoré majiteľ zverejnil (t.z., že neexistujú obmedzenia pre zobrazenie).

Informácie o službách a podporovaných funkciách: *Dostupné služby* ►► str. 1.

- 1 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 2 Vyberte požadovanú službu.
- 3 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak sa chcete prihlásiť do služby pomocou svojho konta, stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** zobrazte názov konta, ktoré potom stlačte. Prejdite na krok 4.
 - Ak chcete získať prístup do služby ako hosť, stlačením tlačidla **▼** zobrazte položku **Použiť službu ako hosť**, ktorú potom stlačte. Keď sa zobrazia informácie týkajúce sa prístupu host'a, stlačte tlačidlo **OK**. Prejdite na krok 5.
- 4 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Prevziať na tlač**.
Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste do služby prihlásení so svojím účtom, prejdite na krok 6.
 - Ak ste prístup do služby získali ako hosť, prejdite na krok 7.
- 6 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
(Pre služby **PICASA Web Albums™**, **FLICKR®** a **Facebook**)
 - Ak chcete zo služby prevziať vlastné obrázky, stlačte tlačidlo **Vase album**. Prejdite na krok 8.
 - Ak chcete zo služby prevziať obrázky iných používateľov, stlačte tlačidlo **Album ineho používateľa**. Prejdite na krok 7.
(Pre služby **GOOGLE DRIVE™** a **Box**)
 - Prejdite na krok 8.

POZNÁMKA

Aby ste mohli prevziať obrázky iných používateľov, musíte mať prístupové oprávnenia na zobrazenie príslušných albumov alebo obrázkov.

- 7 Pomocou tlačidiel na displeji LCD zadajte názov konta používateľa, ktorého obrázky chcete prevziať. Stlačte tlačidlo OK.

POZNÁMKA

V závislosti od služby si možno budete musieť vybrať názov účtu zo zobrazeného zoznamu ostatných používateľov.

- 8 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte požadovaný album a stlačte ho. Niektoré služby nevyžadujú, aby boli obrázky ukladané do albumov. Ak chcete vybrať obrázky, ktoré nie sú uložené v albumoch, vyberte možnosť *Ukázat neroztriedene fotografie*. Obrázky iných používateľov nie je možné prevziať, ak nie sú uložené v albume.
- 9 Stlačte miniatúru požadovaného obrázka. Na LCD displeji potvrdte obrázok a stlačte tlačidlo OK. Opakujte tento postup, kým nevyberiete všetky obrázky, ktoré chcete vytlačiť. (Môžete vybrať až 10 obrázkov.)
- 10 Po výbere všetkých obrázkov stlačte tlačidlo OK.
- 11 Zobrazí sa obrazovka s nastaveniami tlače. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete zmeniť nastavenia tlače, pozrite si nasledujúce kroky (*Nastavenia tlače* ►► str. 17). Po zmene nastavení tlače prejdite na krok 12.
 - Ak nastavenia nechcete meniť, stlačte OK.
- 12 Stlačením tlačidla **Colour Start (Štart Farba)** obrázky vytlačte. Zariadenie začne preberať a tlačiť obrázky.
- 13 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Nastavenia tlače

Nastavenia tlače môžete zmeniť. Keď vyberiete obrázky, ktoré chcete vytlačiť, zobrazí sa obrazovka nastavení tlače.

Kvalita tlače

- 1 Na obrazovke nastavení tlače zobrazte stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ položku *Kvalita tlace*.
- 2 Stlačte tlačidlo *Kvalita tlace*.
- 3 Stlačte tlačidlo *Foto* alebo *Normalna*.
- 4 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte OK.

Veľkosť papiera

- 1 Na obrazovke nastavení tlače zobrazte stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ položku `Velkost papiera`.
- 2 Stlačte tlačidlo `Velkost papiera`.
- 3 Stlačte veľkosť papiera, ktorú používate: `Letter`, `A4`, `10x15cm` alebo `13x18cm`.
- 4 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte `OK`.

Typ papiera

- 1 Na obrazovke nastavení tlače zobrazte stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ položku `Typ papiera`.
- 2 Stlačte tlačidlo `Typ papiera`.
- 3 Stlačte typ papiera, ktorý používate: `Obycajny papier`, `Atrm papier`, `Brother BP61`, `Brother BP71` alebo `Dalsie leskle`.
- 4 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte `OK`.

Tlač bez okrajov

Táto funkcia rozširuje oblasť tlače k okrajom papiera.

- 1 Na obrazovke nastavení tlače zobrazte stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ položku `Tlac bez okrajov`.
- 2 Stlačte tlačidlo `Tlac bez okrajov`.
- 3 Stlačte tlačidlo `Zapnute` (alebo `Vypnute`).
- 4 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte `OK`.

Preberanie a ukladanie obrázkov na pamäťovú kartu alebo pamäťovú jednotku USB Flash pripojenú k zariadeniu

Súbory JPEG je možné prevziať zo služby a uložiť priamo na médium pripojené k zariadeniu. Prevziať možno aj obrázky, ktoré na zdieľanie nahrali iní používatelia, ak máte oprávnenie na prezeranie týchto obrázkov.

Určité služby umožňujú hosťom zobrazovať verejne prístupné obrázky. Keď máte prístup ako hosť, môžete zobrazovať obrázky, ktoré majiteľ zverejnil (t.z., že neexistujú obmedzenia pre zobrazenie).

Uistite sa, že je na vašej pamäťovej karte alebo pamäťovej jednotke USB Flash dostatok voľného miesta.

Informácie o službách a podporovaných funkciách: *Dostupné služby* >> str. 1.

- 1 Uistite sa, že v zariadení je vložená pamäťová karta alebo pamäťová jednotka USB Flash. Ak ste v režime PhotoCapture Center™, stlačením tlačidla **Stop/Exit (Stop/Koniec)** ukončíte ponuku.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo `Web`. Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo `OK`. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo `Ano` alebo `Nie`.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte `OK`.

- 3 Vyberte požadovanú službu.
- 4 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak sa chcete prihlásiť do služby pomocou svojho konta, stlačením tlačidla `▲` alebo `▼` zobrazte názov konta, ktoré potom stlačte. Prejdite na krok 5.
 - Ak chcete získať prístup do služby ako hosť, stlačením tlačidla `▼` zobrazte položku `Použiť službu ako hosť`, ktorú potom stlačte. Keď sa zobrazia informácie týkajúce sa prístupu hosťa, stlačte tlačidlo `OK`. Prejdite na krok 6.
- 5 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo `OK`.
- 6 Stlačte tlačidlo `Prevziať na média`. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste do služby prihlásení so svojím účtom, prejdite na krok 7.
 - Ak ste prístup do služby získali ako hosť, prejdite na krok 8.
- 7 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností: (Pre služby Picasa Web Albums™, Flickr® a Facebook)
 - Ak chcete zo služby prevziať vlastné obrázky, stlačte tlačidlo `Vase album`. Prejdite na krok 9.
 - Ak chcete zo služby prevziať obrázky iných používateľov, stlačte tlačidlo `Album ineho použív.` Prejdite na krok 8.
 (Pre služby Google Drive™ a Box)

- Prejdite na krok 9.

POZNÁMKA

Aby ste mohli prevziať obrázky iných používateľov, musíte mať prístupové oprávnenia na zobrazenie príslušných albumov alebo obrázkov.

- 8 Pomocou tlačidiel na displeji LCD zadajte názov konta používateľa, ktorého obrázky chcete prevziať. Stlačte tlačidlo OK.

POZNÁMKA

V závislosti od služby si možno budete musieť vybrať názov účtu zo zobrazeného zoznamu ostatných používateľov.

- 9 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte požadovaný album a stlačte ho. Niektoré služby nevyžadujú, aby boli obrázky ukladané do albumov. Ak chcete vybrať obrázky, ktoré nie sú uložené v albumoch, vyberte možnosť Ukázat neroztriedene fotografie. Obrázky iných používateľov nie je možné prevziať, ak nie sú uložené v albume.
- 10 Stlačte miniatúru požadovaného obrázka. Na LCD displeji potvrdte obrázok a stlačte tlačidlo OK. Opakujte tento postup, kým nevyberiete všetky obrázky, ktoré chcete prevziať. (Môžete vybrať až 10 obrázkov.)
- 11 Po výbere všetkých obrázkov stlačte tlačidlo OK.
- 12 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**. Zariadenie začne preberať obrázky.
- 13 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

- Prevzaté súbory sa premenujú na základe aktuálneho dátumu. Napríklad, prvý obrázok uložený 1. júla bude mať názov 07010001.jpg. Nastavenie regiónu taktiež určuje formát dátumu názvu súboru.
 - Obrázky sa ukladajú do priečinka „BROTHER“ na koreňovej úrovni média.
-

Skenovanie a nahrávanie dokumentov

Oskenované fotografie a obrázky možno nahráť do služby priamo bez použitia počítača.

Informácie o službách a podporovaných funkciách: *Dostupné služby* >> str. 1.

Pre služby Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® a Box

- 1 Vložte dokument.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 3 Vyberte požadovanú službu.
- 4 Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** zobrazte názov vášho konta a stlačte ho.
- 5 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Stlačte tlačidlo **Nahrat** zo skenera.
- 7 Ak sa zobrazí obrazovka s výzvou na určenie formátu súboru obrázka, ktorý sa má nahráť, vyberte požadovaný formát súboru.

POZNÁMKA

Keď skenujete alebo nahrávate súbory JPEG, čiernobiele skenovanie nie je k dispozícii a každá stránka sa nahrá ako samostatný súbor.

- 8 Zobrazí sa obrazovka s nastaveniami skenovania. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, pozrite si nasledujúce kroky (*Nastavenia skenovania* >> str. 23). Po zmene nastavení skenovania prejdite na krok 9.
 - Ak nastavenia nechcete meniť, stlačte **OK**.
- 9 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.
Ak ste do automatického podávača dokumentov (ADF) vložili dokument, zariadenie naskenuje dokument a začne ho nahrávať.
Ak používate sklo skenera, prejdite na krok 10.

- 10 Keď sa zobrazí hlásenie *Dalsia strana?* vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak už nemáte žiadne stránky na skenovanie, stlačte *Nie*.
Zariadenie začne nahrávať obrázok.
 - Ak chcete skenovať viac stránok, stlačte tlačidlo *Ano* a prejdite na krok 11.
- 11 Na sklo skenera položte nasledujúcu stránku.
Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.
Zariadenie začne skenovať stránku. (Pre každú ďalšiu stránku zopakujte kroky 10 a 11.)
- 12 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

- Nahraté obrázky sa uložia do albumu s názvom „From_BrotherMFC“.
- Informácie o obmedzeniach, ako sú napríklad veľkosť alebo počet obrázkov, ktoré možno nahráť, nájdete na webovej lokalite príslušnej služby.

Pre službu EVERNOTE®

- 1 Vložte dokument.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo *Web*.
Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo *OK*. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo *Ano* alebo *Nie*.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte *OK*.

- 3 Vyberte službu EVERNOTE®.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte názov vášho konta a stlačte ho.
- 5 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo *OK*.
- 6 Stlačte tlačidlo *Nahrat zo skenera*.
- 7 Vyberte formát súboru, ktorý sa má použiť pre obrázok. Obrázok sa naskenuje a nahrá do služby s použitím vybraného formátu súboru.

POZNÁMKA

Keď skenujete alebo nahrávate súbory JPEG, čiernobiele skenovanie nie je k dispozícii a každá stránka sa nahrá ako samostatný súbor.

- 8 Zobrazí sa obrazovka s nastaveniami skenovania. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

- Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, pozrite si nasledujúce kroky (*Nastavenia skenovania* >> str. 23). Po zmene nastavení skenovania prejdite na krok 9.

- Ak nastavenia nechcete meniť, stlačte OK.

9 Zadajte predmet e-mailu pomocou tlačidiel na displeji LCD a stlačte tlačidlo OK. Obrázok sa nahrá do služby s použitím predmetu e-mailu ako názvu obsahu.

10 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**. Ak ste do automatického podávača dokumentov (ADF) vložili dokument, zariadenie naskenuje dokument a začne ho nahrávať.

Ak používate sklo skenera, prejdite na krok 11.

11 Keď sa zobrazí hlásenie *Dalsia strana?* vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

- Ak už nemáte žiadne stránky na skenovanie, stlačte *Nie*.

Zariadenie začne nahrávať obrázok.

- Ak chcete skenovať viac stránok, stlačte tlačidlo *Ano* a prejdite na krok 12.

12 Na sklo skenera položte nasledujúcu stránku.

Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.

Zariadenie začne skenovať stránku. (Pre každú ďalšiu stránku zopakujte kroky 11 a 12.)

13 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

Informácie o obmedzeniach, ako sú napríklad veľkosť alebo počet obrázkov, ktoré možno nahráť, nájdete na webovej lokalite služby EVERNOTE®.

Nastavenia skenovania

Nastavenia skenovania môžete zmeniť. Pred naskenovaním dokumentov, ktoré chcete nahráť, sa zobrazí obrazovka nastavení skenovania.

Kvalita skenovania

1 Na obrazovke nastavení skenovania stlačte *Kvalita skenu*.

2 Vyberte kvalitu skenovania: *Farebne 600 dpi, Farebne 300 dpi, Farebne 200 dpi, Farebne 100 dpi, CB 300 dpi, CB 200 dpi alebo CB 100 dpi*.

3 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte OK.

POZNÁMKA

Keď skenujete alebo nahrávate súbory JPEG, čiernobiele skenovanie nie je k dispozícii a každá stránka sa nahrá ako samostatný súbor.

Veľkosť skenu

- 1 Na obrazovke nastavení skenovania stlačte **Veľkosť skenu**.
- 2 Stlačte tlačidlo **Letter** alebo **A4**.
- 3 Ak nechcete meniť ďalšie nastavenia, stlačte **OK**.

Nahrávanie obrázkov uložených na pamäťovej karte alebo na pamäťovej jednotke USB Flash

Obrázky uložené na médiu pripojenom k zariadeniu je možné nahráť priamo do služby.

Informácie o službách a podporovaných funkciách: *Dostupné služby* ►► str. 1.

Pre služby PICASA Web Albums™, GOOGLE DRIVE™, FLICKR®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® a Box

3

- 1 Uistite sa, že v zariadení je vložená pamäťová karta alebo pamäťová jednotka USB Flash. Ak ste v režime PhotoCapture Center™, stlačením tlačidla **Stop/Exit (Stop/Koniec)** ukončíte ponuku.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**. Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Áno** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 3 Vyberte požadovanú službu.
- 4 Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** zobrazte názov vášho konta a stlačte ho.
- 5 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Stlačte tlačidlo **Nahrat z medií**.
- 7 Stlačte miniatúru požadovaného obrázka. Na LCD displeji potvrdte obrázok a stlačte tlačidlo **OK**. Opakujte tento postup, až kým nevyberiete všetky obrázky, ktoré chcete nahráť.
- 8 Po výbere všetkých obrázkov stlačte tlačidlo **OK**.
- 9 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**. Zariadenie začne nahrávať obrázok.
- 10 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

- Nahraté obrázky sa uložia do albumu s názvom „From_BrotherMFC“.
- Informácie o obmedzeniach, ako sú napríklad veľkosť alebo počet obrázkov, ktoré možno nahráť, nájdete na webovej lokalite príslušnej služby.

Pre službu EVERNOTE®

- 1 Uistite sa, že v zariadení je vložená pamäťová karta alebo pamäťová jednotka USB Flash. Ak ste v režime PhotoCapture Center™, stlačením tlačidla **Stop/Exit (Stop/Koniec)** ukončíte ponuku.
- 2 Na displeji LCD zariadenia stlačte tlačidlo **Web**. Ak sa zobrazia informácie o internetovom pripojení, stlačte tlačidlo **OK**. Zobrazí sa otázka, či chcete, aby sa tieto informácie zobrazili aj v budúcnosti. Stlačte tlačidlo **Ano** alebo **Nie**.

POZNÁMKA

Ak existujú oznámenia o nových funkciách, a tak ďalej, zobrazia sa najnovšie informácie. Prečítajte si tieto informácie a stlačte **OK**.

- 3 Vyberte službu EVERNOTE®.
- 4 Stlačením tlačidla **▲** alebo **▼** zobrazte názov vášho konta a stlačte ho.
- 5 Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Stlačte tlačidlo **Nahrat z medií**.
- 7 Stlačte miniatúru požadovaného obrázka. Na LCD displeji potvrdte obrázok a stlačte tlačidlo **OK**. Opakujte tento postup, až kým nevyberiete všetky obrázky, ktoré chcete nahráť.
- 8 Po výbere všetkých obrázkov stlačte tlačidlo **OK**.
- 9 Zadajte predmet e-mailu pomocou tlačidiel na displeji LCD a stlačte tlačidlo **OK**. Obrázok sa nahrá do služby s použitím predmetu e-mailu ako názvu obsahu.
- 10 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**. Zariadenie začne nahrávať obrázok.
- 11 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

POZNÁMKA

Informácie o obmedzeniach, ako sú napríklad veľkosť alebo počet obrázkov, ktoré možno nahráť, nájdete na webovej lokalite služby EVERNOTE®.

Chybové hlásenia

Rovnako ako u akýchkoľvek iných sofistikovaných kancelárskych výrobkov, aj tu môže dôjsť k chybám. Ak sa vyskytne chyba, zariadenie zobrazí chybové hlásenie. Najbežnejšie chybové správy sú uvedené nižšie.

Väčšinu chýb môžete opraviť sami. Ak potrebujete ďalšiu pomoc, stredisko Brother Solutions Center ponúka aktuálne najčastejšie otázky a tipy na riešenie problémov.

Navštívte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Chybové hlásenie	Príčina	Riešenie
Zlyhalo sieťové pripojenie. Skontrolujte, či je sieťové pripojenie dobré.	Zariadenie nie je pripojené k sieti.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Uistite sa, že je sieťové pripojenie dobré. ■ Ak ste stlačili tlačidlo Web ihneď po zapnutí zariadenia, sieťové pripojenie sa zatiaľ nemuselo nadviazať. Počkajte a skúste to znova.
Pripojenie k serveru Brother zlyhalo. Skontroluj siet.nastavenia	Nastavenia siete alebo servera sú nesprávne. Vyskytol sa problém so sieťou alebo so serverom.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Overte, či sú nastavenia siete správne, alebo počkajte a neskôr to skúste znova. ■ Ak ste stlačili tlačidlo Web ihneď po zapnutí zariadenia, sieťové pripojenie sa zatiaľ nemuselo nadviazať. Počkajte a skúste to znova.
Pripojenie k serveru zlyhalo. Zly datum a cas.	Nastavenia dátumu a času sú nesprávne.	Nastavte správny dátum a čas. Ak sa odpojí napájací kábel zariadenia, nastavenie dátumu a času môže byť nesprávne.
Overenie je neplatné. Vydajte znova dočasne ID a opat zaregistrujte konto.	Platnosť overovacích informácií uložených v zariadení, ktoré sú potrebné na prístup k službe, vypršala alebo sú informácie neplatné.	Opäť požiadajte o prístup k službe Brother Web Connect a získajte nové dočasné ID, ktoré potom použite na registráciu konta do zariadenia. (<i>Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect</i> ►► str. 6 a <i>Registrácia a vymazanie kont v zariadení</i> ►► str. 8)
Odvzdavanie/nahravanie zlyhalo. Subor nie je podporovany alebo su poskodene udaje. Potvrďte udaje alebo subor.	Vyskytol sa jeden z nasledujúcich problémov so súborom, ktorý sa pokúšate nahráť: <ul style="list-style-type: none"> ■ Súbor prekročil limit služby pre počet pixlov, veľkosť súboru atď. ■ Typ súboru nie je podporovaný. ■ Súbor je poškodený. 	Súbor nie je možné použiť.

Chybové hlásenie	Príčina	Riešenie
Server je dočasne nedostupny. Skuste znova neskôr.	Vyskytol sa problém so službou a momentálne sa nedá použiť.	Počkajte a skúste to znova. Skúste získať prístup k službe z počítača a overte, či je alebo nie je k dispozícii.
Nesprávny kód PIN. Zadajte správne kód PIN.	PIN kód registrovaný v zariadení je nesprávny. PIN kód je štvorciferné číslo, ktoré sa zadáva pri registrácii konta do zariadenia.	Zadajte správny PIN kód.
Nesprávne alebo vypršané ID alebo sa dočasne ID už používa. Správne zadajte alebo znova vydajte dočasne ID. Dočasne ID je platné 24 hodín od vydania.	Zadané dočasné ID je nesprávne. Platnosť zadaného dočasného ID vypršala. Dočasné ID platí 24 hodín.	Zadajte správne dočasné ID. Opäť požiadajte o prístup k službe Brother Web Connect a získajte nové dočasné ID, ktoré potom použijete na registráciu konta do zariadenia. (<i>Žiadosť o prístup k funkcii Brother Web Connect</i> ►► str. 6 a <i>Registrácia a vymazanie kont v zariadení</i> ►► str. 8)
Zobrazované meno už bolo zaregistrované. Zadajte iné zobrazované meno.	Názov zadaný ako názov zobrazenia už bol zaregistrovaný.	Zadajte iný názov zobrazenia.
Dosiahol sa maximálny počet kont. Skuste znova po odstránení nepotrebných kont.	Bol dosiahnutý maximálny počet zaregistrovaných kont (10).	Skúste to znova po vymazaní nepotrebných kont.

brother[®]

**Navštívte naše webové stránky
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com