

# Príručka Google Cloud Print



## Definície poznámok

V príručke používame nasledujúci štýl poznámky:

<b>POZNÁMKA</b>	Poznámky vás informujú o tom, ako by ste mali reagovať v situácii, ktorá sa môže vyskytnúť, alebo vám poskytnú informácie o fungovaní danej činnosti s ďalšími funkciami.
-----------------	---

## Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka spoločnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je ochranná známka spoločnosti Brother Industries, Ltd.

Google, Google Drive, Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Android a Gmail sú ochranné známky spoločnosti Google Inc. Použitie týchto ochranných známok podlieha povoleniam od spoločnosti Google.

Každá spoločnosť, ktorej názov softvéru je uvedený v tomto návode, má k príslušným programom softvérovú licenčnú zmluvu.

**Všetky obchodné značky a názvy produktov spoločností, ktoré sú uvedené na produktoch od spoločnosti Brother, súvisiace dokumenty a všetky ostatné materiály sú ochranné známky alebo registrované ochranné známky príslušných spoločností.**

## Poznámky k licenciám Open Source

Zariadenia Brother využívajú pre službu Google Cloud Print softvér typu open source. Ak chcete zobraziť poznámky k licenciám na softvér typu open source, prejdite do časti na prevzatie príručky na domovskej stránke vášho modelu v stredisku Brother Solutions Center na adrese <http://solutions.brother.com/>.

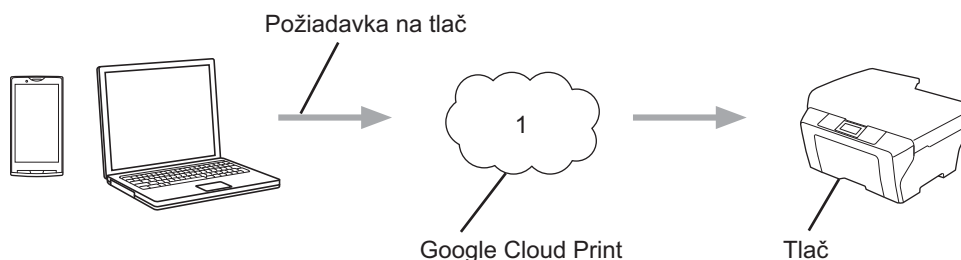
©2011 Brother Industries, Ltd.

# Obsah

<b>1</b>	<b>Úvod</b>	<b>1</b>
	Prehľad .....	1
	Hardvérové požiadavky .....	1
	Kompatibilné operačné systémy a aplikácie .....	1
	Nastavenia siete .....	1
	Nastavenie služby Google Cloud Print .....	2
	Prehľad jednotlivých krokov .....	2
	Vytvorenie konta Google .....	2
	Registrácia informácií konta Google do zariadenia .....	3
<b>2</b>	<b>Tlač</b>	<b>5</b>
	Tlač prostredníctvom služby Google Cloud Print .....	5
	Tlač z prehľadávača Google Chrome™ alebo operačného systému Chrome OS™ .....	5
	Tlač zo služby Google Drive™ pre mobilné zariadenia .....	5
	Tlač zo služby Gmail™ pre mobilné zariadenia .....	6
<b>A</b>	<b>Riešenie problémov</b>	<b>7</b>
	Ak máte problémy so zariadením .....	7

## Prehľad

Google Cloud Print™ je služba od spoločnosti Google, ktorá umožňuje tlač na tlačiarni zaregistrovanej v konte Google prostredníctvom zariadenia kompatibilného so sieťovými funkciami, napríklad mobilného telefónu alebo počítača, pričom do daného zariadenia nie je potrebné inštalovať ovládač tlačiarne.



### 1 Internet

## Hardvérové požiadavky

### Kompatibilné operačné systémy a aplikácie

---

Služba Google Cloud Print je kompatibilná s týmito operačnými systémami a aplikáciami (od júla 2012):

#### Operačné systémy

- Chrome OS™
- Android™ 2.1 alebo novší
- iOS 3.0 alebo novší

#### Aplikácie, prostredníctvom ktorých možno tlačiť

- Aplikácie pre operačný systém Chrome OS™
- Prehľadávač Google Chrome™
- Aplikácia Google Drive™ pre mobilné zariadenia
- Služba Gmail™ pre mobilné zariadenia

Ďalšie informácie o kompatibilných operačných systémoch a aplikáciách nájdete na webovej lokalite spoločnosti Google (<http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html>).

### Nastavenia siete

---

Ak chcete používať službu Google Cloud Print, zariadenie Brother musí byť pripojené k sieti s prístupom na internet (káblové alebo bezdrôtové pripojenie). Informácie o správnom pripojení a konfigurácii zariadenia nájdete v dokumente Stručný návod na obsluhu.

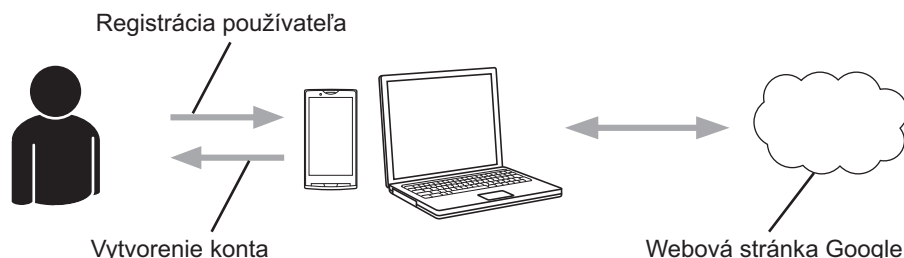
# Nastavenie služby Google Cloud Print

## Prehľad jednotlivých krokov

Nastavenia nakonfigurujte podľa nasledujúceho postupu:

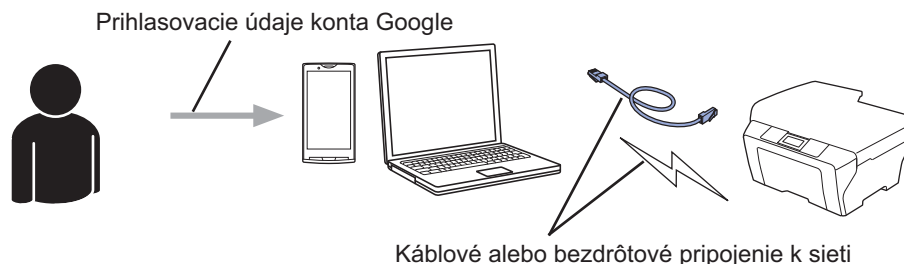
### Krok 1: Vytvorenie konta Google. (►► str. 2)

Navštívte webovú lokalitu spoločnosti Google (<https://accounts.google.com/signup>) prostredníctvom počítača alebo mobilného zariadenia a vytvorte konto. Ak chcete používať službu Google Cloud Print, musíte sa prihlásiť do svojho konta Google pomocou adresy služby Gmail™. (Ak už konto máte, nemusíte vytvárať ďalšie.)



### Krok 2: Registrácia informácií konta Google do zariadenia. (►► str. 3)

Zaregistrujete informácie konta Google do zariadenia pomocou webového prehliadača svojho počítača alebo mobilného zariadenia.



Zariadenie je pripravené na používanie služby.

## Vytvorenie konta Google

Ak chcete používať službu Google Cloud Print, musíte mať konto Google a prihlásiť sa doň pomocou adresy služby Gmail™. Ak nemáte adresu v službe Gmail™, prostredníctvom počítača alebo mobilného zariadenia prejdite na webovú lokalitu spoločnosti Google (<https://accounts.google.com/signup>) a vytvorte adresu v službe Gmail™.

Ak už konto Google máte, nemusíte vytvárať ďalšie. Prejdite na nasledujúci krok.

## Registrácia informácií konta Google do zariadenia

Informácie konta Google je do zariadenia potrebné zaregistrovať pomocou aplikácie Web Based Management (webový prehľadávač). Zariadenie možno spravovať pomocou štandardného webového prehľadávača prostredníctvom zabezpečeného hypertextového prenosového protokolu (HTTPS).

### POZNÁMKA


- Obrázky v tejto časti znázorňujú atramentové zariadenie.
- Počet tlačiarní, ktoré môžete zaregistrovať v službe Google Cloud Print, nie je obmedzený.

- 1 Skôr než začnete s registráciou informácií konta Google, potvrdte správnosť času a dátumu nastaveného na ovládacom paneli zariadenia. Pokyny na nastavenie správneho času a dátumu nájdete v dokumente Stručný návod na obsluhu dodanom spolu so zariadením.
- 2 Skontrolujte, či je zariadenie pripojené k rovnakej sieti ako počítač alebo mobilné zariadenie.
- 3 Otvorte webový prehľadávač v počítači alebo v mobilnom zariadení.
- 4 Do panela s adresou vo webovom prehľadávači zadajte „https://machine's IP address/“ (kde „machine's IP address“ je adresa IP zariadenia).

■ Napríklad:

`https://192.168.1.2/`

### POZNÁMKA

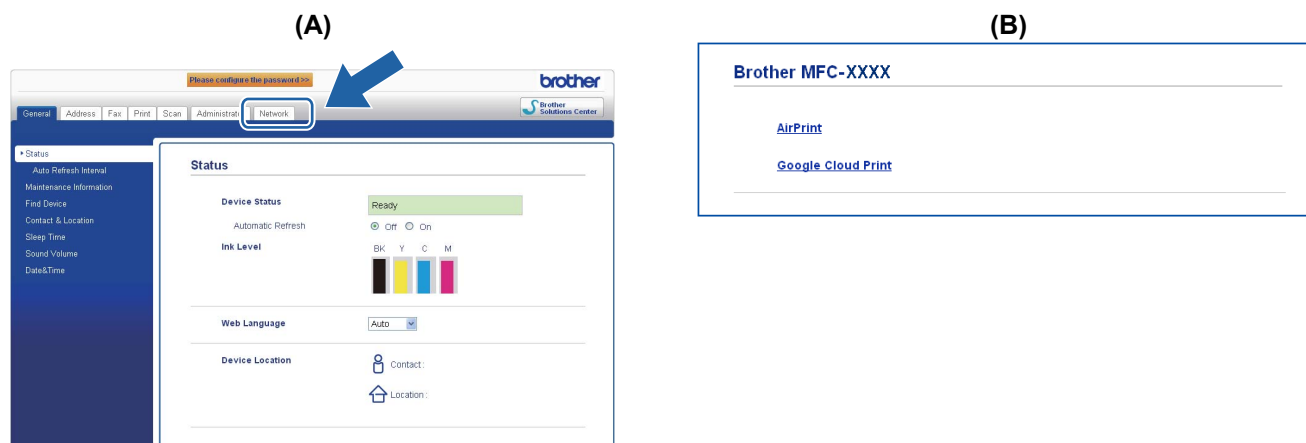
- Adresa IP vášho zariadenia sa zobrazí v ponuke Sieť na ovládacom paneli. Ďalšie informácie nájdete v Príručke sieťových aplikácií vášho zariadenia.
- Ak ste nastavili prihlasovacie heslo k aplikácii Web Based Management, do poľa **Login** (Prihlásenie) zadajte heslo a potom kliknite na položku .
- Ak sa zobrazí hlásenie súvisiace so zabezpečením, pokračujte v registrácii.

- 5 V závislosti od zariadenia sa zobrazí jedna z nasledujúcich obrázkov. Vykonať jednu z nasledujúcich akcií:

■ Ak sa zobrazí obrázok (A)

- 1 Kliknite na položku **Network** (Sieť).
- 2 Kliknite na položku **Protocol** (Protokol).
- 3 Uistite sa, že je začiarknutá možnosť **Google Cloud Print** a potom kliknite na položku **Advanced Setting** (Rozšírené nastavenia). Prejdite na krok 6.

- Ak sa zobrazí obrazovka (B), kliknite na položku **Google Cloud Print** a potom prejdite na krok 6.



- 6 Uistite sa, že položka **Status** (Stav) je nastavená na možnosť **Enabled** (Povolené). Do poľa **E-mail** a **Password** (Heslo) zadajte informácie svojho konta Google.

- 7 Začiarknite políčko **Sign in** (Prihlásiť sa).
- 8 Kliknite na tlačidlo **Submit** (Potvrdiť).  
Zariadenie sa prihlási do služby Google Cloud Print prostredníctvom vášho konta Google.

## POZNÁMKA

Ak zariadenie podporuje funkciu Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií), tlač prostredníctvom služby Google Cloud Print je možná aj vtedy, keď je tlač prostredníctvom počítača zakázaná pre všetkých používateľov. Ak chcete zakázať tlač prostredníctvom služby Google Cloud Print, zakážete službu Google Cloud Print pomocou aplikácie Web Based Management alebo nastavíte funkciu Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií) na Verejný režim (Public Mode) a následne zakážete tlač prostredníctvom počítača pre verejnosť. Ďalšie informácie nájdete v Príručke sieťových aplikácií a v Podrobnej príručke používateľa.

## Tlač prostredníctvom služby Google Cloud Print

Postup tlače sa líši v závislosti od používanej aplikácie alebo zariadenia. V nasledujúcom príklade je použitý prehľadávač Google Chrome™, operačný systém Chrome OS™, služba Google Drive™ pre mobilné zariadenia a služba Gmail™ pre mobilné zariadenia.

### POZNÁMKA

- Počet tlačiarní, ktoré môžete zaregistrovať v službe Google Cloud Print, nie je obmedzený.
- Niektoré zašifrované súbory PDF nemožno tlačiť.
- Ak tlačíte súbor PDF obsahujúci písmo, ktoré nie sú vložené v súbore, jednotlivé znaky sa môžu nahradiť znakmi iného písma alebo sa môžu poškodiť.
- Ak tlačíte súbor PDF, v ktorom sú použité priehľadné objekty, nastavenie priehľadnosti sa ignoruje a súbor sa vytlačí bez tohto nastavenia.

## Tlač z prehľadávača Google Chrome™ alebo operačného systému Chrome OS™


- 1 Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.
- 2 Na webovej stránke, ktorú chcete vytlačiť, kliknite na ikonu ponuky Chrome™ a potom kliknite na položku **Print** (Vytlačiť) (môžete použiť aj klávesovú skratku Ctrl+P).
- 3 Zo zoznamu tlačiarní vyberte svoje zariadenie.
- 4 V prípade potreby zmeňte možnosti tlače, ako sú napríklad typ média a veľkosť papiera.

### POZNÁMKA

Zobrazia sa iba tie nastavenia, ktoré je možné zmeniť.

- 5 Kliknite na položku **Print** (Vytlačiť).

## Tlač zo služby Google Drive™ pre mobilné zariadenia

- 1 Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.
- 2 V zariadení so systémom Android™ alebo iOS prejdite do služby Google Drive™.
- 3 Otvorte dokument, ktorý chcete vytlačiť.
- 4 Ťuknite na položku .
- 5 Ťuknite na položku **Print** (Vytlačiť).


- 6 Zo zoznamu tlačiarní vyberte svoje zariadenie.
- 7 V prípade potreby zmeňte možnosti tlače, ako sú napríklad typ média a veľkosť papiera.

### POZNÁMKA

Zobrazia sa iba tie nastavenia, ktoré je možné zmeniť.

- 8 Ťuknite na položku **Print** (Vytlačiť).

## Tlač zo služby Gmail™ pre mobilné zariadenia

- 1 Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.
- 2 V zariadení so systémom Android™ alebo iOS prejdite do služby Gmail™.
- 3 Otvorte e-mail, ktorý chcete vytlačiť.
- 4 Ťuknite na položku .

### POZNÁMKA

Ak sa vedľa názvu súboru v prílohe zobrazí položka **Print** (Vytlačiť), prílohu môžete vytlačiť. Ťuknite na položku **Print** (Vytlačiť) a potom prejdite na krok 6.

- 5 Ťuknite na položku **Print** (Vytlačiť).
- 6 Zo zoznamu tlačiarní vyberte svoje zariadenie.
- 7 V prípade potreby zmeňte možnosti tlače, ako sú napríklad typ média a veľkosť papiera.

### POZNÁMKA

Zobrazia sa iba tie nastavenia, ktoré je možné zmeniť.

- 8 Ťuknite na položku **Print** (Vytlačiť).

V tejto kapitole je opísaný postup riešenia bežných problémov, s ktorými sa môžete stretnúť pri používaní služby Google Cloud Print so zariadením Brother. Ak nebudete môcť vyriešiť problém ani po prečítaní tejto kapitoly, navštívte stránky strediska Brother Solutions Center na adrese: <http://solutions.brother.com/>.

## Ak máte problémy so zariadením

Problém	Možné riešenia
Zariadenie sa nezobrazuje v zozname tlačiarní.	<p>Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.</p> <p>Pomocou aplikácie Web Based Management overte, či je služba Google Cloud Print povolená, a potom skontrolujte, či ste k službe Google Cloud Print prihlásení. (<i>Registrácia informácií konta Google do zariadenia</i> &gt;&gt; str. 3)</p>
Nedá sa tlačiť.	<p>Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.</p> <p>Skontrolujte sieťové nastavenia. (<i>Nastavenia siete</i> &gt;&gt; str. 1)</p> <p>Niektoré súbory nemusí byť možné vytlačiť alebo nemusia vyzeráť rovnako, ako sa zobrazujú.</p>
Konto Google je uzamknuté.	<p>Ak pri použití aplikácie Web Based Management došlo k chybe prihlásenia do služby Google Cloud Print, konto môže byť uzamknuté. Kliknutím na prepojenie na obrazovke aplikácie Web Based Management odomknite konto.</p>

**brother**<sup>®</sup>

**Navštívte nás na internetových stránkach  
<http://www.brother.com/>**



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)