





# BRUKSANVISNING

#### www.P-touch.com

- · Läs igenom denna bruksanvisning innan du börjar använda din P-touch.
- Förvara bruksanvisningen på en lättillgänglig plats för framtida referens.

### **PRESENTATION**

Tack för inköpet av P-touch 1950!

Denna nya P-touch är en mångsidig maskin, som möjliggör skapande och utskrift av etiketter för alla ändamål, i olika stilar och storlekar med många inramningssätt. Det stora urvalet kassetter med etikettape i fyra olika bredder (6, 9, 12 och 18 mm) och färgkassetter möjliggör dessutom utskrift av personliga etiketter i spännande färger, användbara till exempel som kodfärgade etiketter vid arkivering.

Ingen panik längre när det ramlar in snabba uppdrag, det ena efter det andra, som kräver professionell tryckning. Tack vare sin förstklassiga kvalitet och höga prestanda utgör PT-1950 en mångsidig maskin på kontor, i fabriker, laboratorier och hemma.

Trots att märkmaskinen är lätt att använda, rekommendera vi att Du förvarar denna bruksanvisning på en lättåtkomlig plats för framtida bruk.

Tillkännagivande						
Vi	BROTHER INDUSTRIES, LTD. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 487-8561, Japan					
dokument:	a att etiketteringsmäskinen PT-1950 uppryner kräven i totjande norrigivande					
EMC:	EN 55022: 1998 Klass B EN 55024: 1998					
och bestämm 92/31/EG) stä nätadaptern, t lågspänning i Publicerad av:	ielsena i direktivet nr. 89/336/EG (som ändrats enligt 91/263/EG och ller på elektromagnetisk kompabilitet och att nätadaptern (tillval). Även uppfyller de krav som ställs enligt EN 60950 och bestämmelserna rörande direktiv 73/23/EG. BROTHER INDUSTRIES, LTD. P & H company Development DIV.					

Använd endast den adapter som utformats för maskinen. Se ATT OBSERVERA på sidorna 3.

IBM är ett varumärke tillhörande International Business Machines, Inc. Microsoft och Windows är registrerade varumärken tillhorande Microsoft Corporation, USA. Namn på andra programvaror eller produkter som används i detta dokument är varumärken eller registrerade varumärken tillhörande respektive företag som har utvecklat dem.

# INNEHÅLL

### — Före arbetsstart —

ALLMÄN BESKRIVNING	.1
ATT OBSERVERA	.3
BATTERIDRIFT	.3
BATTERIELIMINATOR	.4
KASSETTER MED ETIKETTAPE	.5
APPLICERING AV ETIKETTER	.6
RENGÖRING AV SKRIVHUVUDET/TAPEVALSARNA	.7
ANVÄNDNING MED EN PERSONDATOR	.8

### — Vägleding

STRÖMBRYTAREN ON/OFF10
TANGENTER FÖR STYRNING AV MARKÖR10
NAVIGERINGSRATT
TANGENTERNA CODE, ALT & SHIFT12
MELLANSLAGSTANGENTEN15
RETURTANGENTEN (märkt med pil)15
TABBSTOPP16
TANGENTEN DELETE
TANGENTEN LINE
TANGENTEN CLEAR (backsteg)
TANGENTER FÖR INMATNING AV KOMBINERADE TECKEN
INMATNING AV ACCENTTECKEN
INMATNING AV SPECIALTECKEN25
AUTOFORMAT
OLIKA TYPSNITT
VAL AV TECKENSTORLEK OCH BREDD
OLIKA STILAR
UNDERSTRYKNING
INRAMNING
MARGINALBREDD
HORISONTELL ANPASSNING
SPEGELVÄND UTSKRIFT

ETIKETTLÄNGD	41
AUTOMATISK AVKLIPPNING AV ETIKETTER (A.CUT)	
TANGENTERNA PRINT	43
FEED&CUT	43
NUMRERING	
REPETERAD UTSKRIFT	
FUNKTION FÖR VALUTAOMRÄKNING	
INBYGGT MINNE	
FELSÖKNING	
TABELL ÖVER FELMEDDELANDEN	55
TEKNISKA DATA	
TILLBEHÖR	
SÖKREGISTER	

# Före arbetsstart

### ALLMÄN BESKRIVNING

### UPPIFRÅN SETT



### PÅ UNDERSIDAN



### TANGENTBORD & LCD-TECKENFÖNSTER



### ATT OBSERVERA

- Använd endast Brothers etikettape TZ i denna maskin. Använd endast kassetter som märks med märket III.
- Dra inte i etikettapen under dess utmatning. Det kan skada kassetten.
- Utsätt inte maskinen för damm, solsken och/eller regn.
- Utsätt inte maskinen för värme och/eller fukt. Lämna aldrig maskinen liggande ovanpå instrumentpanelen eller på hatthyllan i en bil.
- Låt inte föremål av gummi eller vinyl bli liggande på maskinen under längre perioder. Det kan medföra fläckar.
- Använd inte rengöringsmedel som innehåller alkohol eller organiska lösningar vid rengöring. Använd endast en mjuk, torr trasa.
- Var noga med att inte någonting ramlar på eller in i maskinen.
- Vidrör inte saxen i tapeklipparen. Det kan resultera i ett olycksfall.
- Använd endast den nätadapter (modell H/H1) som exklusivt har tillverkats för att driva denna maskin nätansluten. Användning av någon annan typ av nätadapter kan äventyra garantin.
- Ta inte isär batterieliminatorn.
- Koppla ur batterieliminatorn och ta ur batterierna, när maskinen inte skall användas under en längre tidsperiod, förutsatt att det inte finns någonting som måste sparas i minnet, för att skydda maskinen mot skador på grund av batteriläckage.
- Tag alltid ut nätadaptern ur märkmaskinen först, innan den tas ut från nättuttaget. I annat fall kan alla filer raderas.
- Använd sex stycken alkaliska batterier (storlek AA) för att driva etiketteringsmaskinen på batterier.

### BATTERIDRIFT

Den bärbara etiketteringsmaskinen kan användas var som helst, när den drivs med sex (6) stycken <u>alkaliska batterier (storlek AA)</u>. Byt vid behov ut alla sex batterier på en och samma gång.

#### **Batteribyte:**

- 1 Ta av locket från batterifacket på maskinens undersida.
- 2 Ta först ut de använda batterierna.
- Sätt i sex stycken nya alkaliska batterier (storlek AA), med batteripolerna vända åt rätt håll.
- Sätt locket på batterifacket.

Observera att de nya batterierna måste sättas i inom fem minuter efter de använda batteriernas urtagning. Detta för att unvika radering av text som visas i teckenfönstret och att skydda minnesinnehållet mot radering (såvida maskinen inte drivs nätansluten med batterieliminatorn under pågående batteribyte).

Ta ur batterierna och koppla ur batterieliminatorn när maskinen inte skall användas under en längre tidsperiod. När strömkällan kopplas ur, raderas både texten som visas i teckenfönstret och filerna som lagrats i minnet.

Om batterierna sätts in på fel sätt med batteripolerna vända åt fel håll, kan batterierna börja läcka, bli överhettade eller så kan skrivhuvudet bli överhettat.





### BATTERIELIMINATOR

Med hjälp av nätadaptern (modell H/H1) kan etiketteringsmaskinen användas nätansluten överallt där det finns ett nätuttag.

#### Anslutning av batterieliminator:

- Anslut den mindre kontakten på batterieliminatorns kabel till likströmsintaget DC IN 9,5V på maskinens högra sida.
- **2** Batterieliminatorn modell H kan användas för att driva denna märkmaskin nätansluten.

#### Använd endast den föreskrivna batterieliminatorn.

Ta ur batterierna och koppla ur batterieliminatorn, när märkmaskinen inte skall användas under en längre tidsperiod. Observera att all text i teckenfönstret och hela minnesinnehållet raderas efter att strömkällan kopplats ur.

Tag alltid ut nätadaptern ur märkmaskinen först, innan den tas ut från nättuttaget. I annat fall kan alla filer raderas.

### KASSETTER MED ETIKETTAPE

Det finns ett stort urval av TZ-kassetter för denna maskin, i olika färger och bredder. Det är möjligt att göra distinkta, färgkodade och stiliserade etiketter.

Med detta i åtanke har vi byggt märkmaskinen, så att det lätt går att sätta i/ta ur en kassett för tapebyte.

#### Byte av TZ-kassett:

- Oppna locket till kassettfacket. En eventuellt isatt kassett frigörs.
- 2 Ta ur den eventuellt isatta kassetten genom att lyfta den rakt uppåt.
- Om tapen i kassetten som ska sättas i är slak, så använd pekfingret till att vrida det tandade hjulet på kassetten i pilens riktning tills tapen har spänts ordentligt.

Kontrollera vid isättning av kassetten att tapen inte fastnar i metalledarens hörn.

Sätt i kassetten på korrekt sätt i kassettfacket. Kontrollera att kassettens undersida ligger tätt an mot kassettfackets botten.

var noga med vid kassettens isättning att tapen inte fastnar i metalledarens hörn.

- **5** Stäng locket till kassettfacket. Slå på maskinen vid behov.
- 6 Håll Code nedtryckt och tryck en gång på (Space) för att mata fram och spänna tapen.





Benna maskin saknar stöd för stämpeltape (SK-MB/SH-MB).

### APPLICERING AV ETIKETTER

#### LAMINERAD TAPE

Det medföljande verktyget underlättar skyddspapperets losstagning från etiketter som skrivits ut på laminerad etikettape.

- Håll tapen i vänster hand med texten vänd uppåt. Håll verktyg i höger hand.
- 2 Trä tapen halvvägs genom det smala hålet i pinnen.
- Vrid pinnen trekvartsvarv innåt. Dra därefter pinnen i pilens riktning enligt nedanstående illustration.
- Dra loss skyddspapperet.



Vissa taper, kan vikas ihop längs mittklippet som delar etiketten i två delar. Skyddspapperet är då lätt att dra loss från tapens baksida.



#### ETIKETTAPE MED TEXTILETIKETTER

Tape med textiletiketter används för att fästa textiletiketter på klädesplagg med hjälp av ett strykjärn. Använd <u>en sax</u> efter textens utskrift på en textiletikett för att klippa av etiketten och placera etiketten på ett struket klädesplagg. Lägg etiketten på önskat ställe, så att det lätt går att läsa texten. Lägg en pressduk på textiletiketten och håll ett medelvarmt (160 – 180 °C) strykjärn tryckt mot etiketten i ca. 15 till 30 sekunder. Vi hänvisar till bruksanvisningen som levereras med textiltapen.

### RENGÖRING AV SKRIVHUVUDET/TAPEVALSARNA

Det är normalt att damm och smuts med tiden fastnar på skrivhuvudet och tapevalsarna, i synnerhet när maskinen används utomhus eller i en dammig miljö. När en del av skrivhuvudet är dammigt, kan det bli orsak till en oskriven rad på etiketten. Precis som med banddhuvuden i en kassettbandspelare gäller att etiketteringsmaskinens skrivhuvud behöver rengöras då och då.

#### Rengöring av skrivhuvudet och tapevalsarna:

1 Slå av strömmen till maskinen. Ta ur batterierna och koppla loss nätadaptern.

- Ø Öppna locket till kassettfacket och ta ur kassetten. Skrivhuvudet och tapevalsarna finns i kassettfacket.
- Skrivhuvudet: använd en torr bomullspinne för att försiktigt torka skrivhuvudet med svepande rörelser uppifrån och nedåt.

Tapevalsarna: vrid valsarna runt med ett finger och använd en ny bomullspinne för att torka de båda valsarna med svepande rörelser uppifrån och nedåt.

Sätt in en tapekassett, stäng kassettfacket och skriv ut en etikett.

**6** Om det uppstår fortfarande tomma ränder på etiketten, upprepa punkterna **1** till **4**.

Kontakta representanten i det fall att de ovanstående anvisningarna inte var tillräckliga.







### ANVÄNDNING MED EN PERSONDATOR

Genom att installera P-touch Editor, Quick Editor och skrivardrivrutinen, kan man enkelt skriva ut etiketter från persondatorn. Olika automatiska formatmallar finns i programvaran för att det ska vara enkelt att göra etiketter.

#### Vad som behövs:

#### CD-ROM

CD-ROM-skivan innehåller programvara etc. för installation på persondatorn.

■ Installationsanvisningar för ■ Kabel med USB-gränssnitt programvara

Behålls för framtida referens

Använd denna kabel för att ansluta PT-1950 till USBporten på persondatorn.

2000



#### Tillvägagångssätt:

#### ANMÄRKNING:

- Anslut inte kabeln med USB-gränssnitt till persondatorn förrän programvaran har installerats.
- Läs först i "Installationsanvisningar för programvara" för korrekt installation av programvaran.

Starta persondatorn, och sätt i CD-ROM-skivan i CD-ROM-enheten. (1)

(2)Installera programvaran genom att följa anvisningarna på datorskärmen. Läs i "Installationsanvisningar för programvara" för detaljer.

(3) När P-touch Editor och P-touch Quick Editor har installerats, anslut P-touch till persondatorn med USB-kabeln och slå sedan på P-touch.

(4)Skrivardrivrutinen kommer att installerats automatiskt efter att P-touch har anslutits till persondatorn.

#### Anmärkningar gällande användning med en persondator

- När denna maskin är ansluten till persondatorn, kommer att stängas av automatiskt om ingen åtgärd utförs inom 60 minuter.
- Etikettlängden kan ställas in på 310 mm som längst.

#### Angående utskriftsläget CHAIN:

Vid kontinuerlig utskrift av etiketter, kan man minska marginalstorleken genom att välja alternativet "Kedjeutskrift" på datorn. Funktionen för automatisk avklippning är avslagen vid kedjeutskrift, så det är nödvändigt att trycka på (ode) + (space) när tapen slutligen ska klippas av.

var god använd en sax för att klippa av tygtaper och starka självhäftande taper.

#### Systemkrav:

Kontrollera att systemkonfigurationen uppfyller följande krav.

- Operativsystem: Förinstallerat med Microsoft<sup>®</sup> Windows<sup>®</sup> 98, 98SE, Me, 2000 Pro, XP Pro eller XP Home
- Minne: 64 MB eller mer
- Ledigt utrymme på hårddisk: 50 MB eller mer
- Gränssnitt: USB 1.1 eller senare specifikation
- Skärm: 800 × 600 punkter (SVGA/fler färger eller bättre grafikkort)
- Övrigt: CD-ROM-enhet för installation

# Vägleding

### STRÖMBRYTAREN ON/OFF

Strömbrytaren (  $\bigcirc$  ) finns längst ned till höger på tangentbordet. Förutsatt att batterierna har satts i eller att maskinen drivs nätansluten med batterieliminatorn, tillval, visas den senast inmatade texten på arbetsområdet i teckenfönstret efter strömpåslag.

Maskinen stängs av automatiskt om ingenting görs inom den angivna tiden. Se nedanstående tabell angående detaljer.

Strömförsörjning	Då PC inte används	Då PC används
Sex batterier, storlek AA	5 minuter	60 minuter
Nätadapter	5 minuter	60 minuter

#### Strömpåslag:

• Tryck på (<sup>(b)</sup>). Den senast inmatade texten visas i LCD-teckenfönstret.

#### Strömavslag:

Tryck på (<sup>(b)</sup>). Texten, som visas på arbetsområdet, lagras i minnet.

### TANGENTER FÖR STYRNING AV MARKÖR

Två rader med 9 tecken visas i LCD-teckenfönstret. Det är emellertid möjligt att mata in i teckenfönstret en text som består av upp till 99 tecken. Vid granskning och redigering av inmatad text används tangenterna för markörens styrning för att flytta på markören, så att olika delar av texten visas i teckenfönstret.

#### VÄNSTER TANGENT FÖR STYRNING AV MARKÖR

#### Flyttning av markör över ett tecken åt vänster:

- Tryck en gång på <
  - Om denna tangent trycks in medan markören står vid början av en rad som föregås av en annan rad, så flyttas markören till slutet av föregående rad.

#### Flyttning av markör över flera tecken åt vänster:

Håll intryckt tills markören har flyttats till önskat läge.

#### Flyttning av markör till början av samma rad:

● Håll Code intryckt och tryck på <

#### HÖGER TANGENT FÖR STYRNING AV MARKÖR

#### Flyttning av markör över ett tecken åt höger:

- Tryck en gång på D.
  - Om denna tangent trycks in medan markören står vid slutet av en rad som följs av en annan rad, så flyttas markören till början av nästa rad.

#### Flyttning av markör över flera tecken åt höger:

Håll Dintryckt tills markören har flyttats till önskat läge.

#### Flyttning av markör till slutet av samma rad:

• Håll Code intryckt och tryck på 🗭.

#### TANGENT MED UPPÅTRIKTAD PIL FÖR STYRNING AV MARKÖR

#### Flyttning av markör uppåt till föregående rad:

• Tryck en gång på •.

🕼 Om markören redan står på första textraden, flyttas den till början på den raden.

#### Flyttning av markör över flera rader uppåt:

• Håll 🙆 intryckt tills markören har flyttats till önskad rad.

#### Flyttning av markör till första raden i texten:

• Håll Code intryckt och tryck på 💁.

#### TANGENT MED NEDÅTRIKTAD PIL FÖR STYRNING AV MARKÖR

#### Flyttning av markör nedåt till nästa rad:

- Tryck en gång på
  - Om markören redan står på den sista raden i texten, flyttas den till slutet på den raden.

#### Flyttning av markör över flera rader nedåt:

• Håll 💽 intryckt tills markören har flyttats till önskad rad.

#### Flyttning av markör till den sista raden i texten:

Håll Code intryckt och tryck på Frid.

### NAVIGERINGSRATT

Navigeringsratten finns längst upp till höger på tangentbordet och används för att snabbt välja olika funktioner och lägen på P-touch. Vi hänvisar till de sidor som beskriver de olika funktionerna för detaljerad information om navigeringsratten.

#### Val av en funktion eller ett läge:

Vrid en medurs eller moturs så att önskad funktion eller önskat läge visas i teckenfönstret.

🕫 Tryck på 🔕 för retur utan att välja funktionen eller läget.

#### Hur valet görs:

• Välj först funktionen och tryck sedan på 🗐 för att se det valda läget. Om du först väljer ett läge, påverkar det läget texten.

### TANGENTERNA CODE, ALT & SHIFT

De flesta tecken matas in genom att trycka på motsvarande tangenter. För att använda speciella funktioner och mata in versaler accenttecken eller vissa specialtecken, måste de följande tangenterna användas.

#### TANGENTEN CODE

#### Att utnyttja funktioner vars namn anges med bokstäver ovanför tangenterna:

• Håll Code intryckt och tryck på tangenten under namnet på önskad funktion.



#### TANGENTEN ALT

#### Inmatning av färgade tecken till höger på tangenterna:

- Tryck en gång på At för att gå över till läget Alt. Indikatorn Alt tänds på teckenfönstrets vänstra kant.
- Inmatning av ett färgat tecken ned till höger på en tangent: tryck på tangenten med önskat tecken.
  - Inmatning av ett färgat tecken upp till höger på en tangent: håll (hiff) intryckt och tryck på tangenten med önskat tecken.
- Tryck en gång till på (Att) för att lämna läget Alt. Indikatorn Alt slocknar.

Inmatning av plustecknet +:	
Tryck en gång på At, så att Alt tänds.	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Håll shift intryckt och tryck på (P+). Gaps	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Tryck en gång till på (Alt).	$ \begin{array}{c}                                     $

#### SKIFTTANGENTEN

#### Inmatning av versaler eller tecknet upp till vänster på en tangent:

• Håll (shift) intryckt och tryck på tangenten med önskad bokstav eller önskat tecken.

#### TILL EXEMPEL



Inmatning av versaler sker på samma sätt som när (shift) hålls intryckt. Versalerna matas in så länge tangenten hålls intryckt.

#### Inmatning av versaler:

Håll Code intryckt och tryck på Alt Indikatorn Caps tänds på teckenfönstrets vänstra kant.



2 Tryck på tangenterna med önskade bokstäver eller tecken.

Håll Code intryckt och tryck på (Alt) för att lämna läget för inmatning av versaler. Indikatorn Caps slocknar.

### MELLANSLAGSTANGENTEN

**Mellanslagstangenten** ((Space)) används för inmatning av mellanslag mellan tecknen i texten. Den skiljer sig från höger tangent ( $(\bullet)$ ), för styrning av markör, som används för att flytta på markören utan att mata in mellanslag.

#### Inmatning av mellanslag:

• Tryck på (Space).

#### TILL EXEMPEL



### **RETURTANGENTEN (märkt med pil)**

Returtangenten ( ) på denna maskin används på samma sätt som returtangenten på en skrivmaskin eller en ordbehandlare, nämligen för att avsluta en textrad och börja en ny. Tryck på returtangenten efter inmatning av en textrad för att börja nästa rad och flytta markören dit.

En etikett kan bestå av maximalt fem textrader. Om du trycker på , när det redan finns fem rader, visas felmeddelandet 5 LINE LIMIT!.

Bandbredder	Max. antal rader som kan skrivas ut
6 mm	2
9 mm	2
12 mm	3
18 mm	5

Returtangenten kan också användas för att välja en post på en lista (t. ex. för att mata in ett specialtecken eller ett accenttecken) eller för att mata in vald inställning.

Vissa frågor som ber användaren att bekräfta vissa kommandon kan visas i LCD-teckenfönstret, speciellt när den valda funktionen kommer att radera eller påverka en textfil. I detta fall svaras frågan med ja genom att trycka på  $\underbrace{-}$ .

🕫 Tryck på 🔕 för att svara nej. Vi hänvisar till TANGENTEN DELETE sid. 18.

#### Inmatning av en ny rad:

● Tryck på 긎. Radreturtecknet, pilen på ( ↓ ), anger slutet på en rad.

Val av önskad post på en lista:

Tryck på <---</li>

Inmatning av ja som svar på en fråga:

• Tryck på 🖵.

### **TABBSTOPP**

Använd tabbstopp för att dela upp en rad text i separata delar. På detta sätt kan du skapa perfekta kolumner utan att mata in flera mellanslag. Avståndet mellan alla tabbstopp är lika långt och det mäts från början på raden eller från föregående tabbstopp när fler än ett tabbstopp har matats in. Avståndet kan ställas in från 0,0 till 30,0 cm.

Det maximala antalet tabbstopp i en text är 50. Om maximalt antal tabbstopp redan har matats in i texten när code hålls intryckt och for trycks in, så visas felmeddelandet

TAB LIMIT!.

Part No.	Product	Price	
8667	Printer	€300	
122960	Fax	€100	
122900	rax	£100	

#### Inställning av avståndet mellan tabbstop:

- Vrid på Set så att 08/19 TAB LENGTH visas. Tryck sedan på Set (ELLER håll Code intryckt och tryck en gång på (W)). Den valda etikettlängden visas.
- Vrid på (ELLER tryck en gång på ) så att önskad längd visas eller mata in längden med siffertangenterna.
- 3 Tryck på Set (ELLER på →).

#### Inmatning av tabstopp:

- Håll Code intryckt och tryck en gång på <sup>Tabset</sup>
   I visas på textområdet för att ange tabbläget.
  - Tabbstopp Om texten före ett fortsätter förbi läget där nästa text skall börja, flyttas texten till nästa tabbstopp.

T. ex. : om avståndet mellan tabbarna har valts till 3,0 cm och den nedanstående texten matas in:

#### 

skrivs etiketten ut enligt nedanstående.







### TANGENTEN DELETE

Backstegaren ( () ) används för radering av tecken åt vänster från och med tecknet till vänster om markören. Den skiljer sig från vänster piltangent ( ) för styrning av markör, som endast används för att flytta på markören utan att radera tecken.

Backstegaren kan även användas för att avbryta de flesta funktioner och för återgång till oförändrad text på arbetsområdet i teckenfönstret.

Vissa frågor som ber användaren att bekräfta ett kommando kan visas i LCD-teckenfönstret, speciellt när den valda funktionen raderar eller påverkar en textfil. Tryck i detta fall på () för att svara nej.

Tryck på för att svara ja. Vi hänvisar till RETURTANGENTEN (märkt med pil) på sid. 15.

#### Radering av ett tecken:

Tryck på  $\stackrel{\text{def}}{\textcircled{\baselineskip}}$ ,  $\stackrel{\text{home}}{\textcircled{\baselineskip}}$  eller  $\underbrace{\textcircled{\baselineskip}}_{\text{End}}$  för att flytta markören under tecknet till höger om tecknet som skall raderas.

👂 Tryck en gång på 🔕.

#### Radering av flera tecken:

- Tryck på
- 2 Håll 🔘 intryckt tills de önskade tecknen har raderats.

#### Att avsluta en funktion utan att ändra på texten:

Tryck på () för att återgå till texten.

#### Att svara nej på en fråga:

Tryck på ().

### TANGENTEN LINE

Denna tangent används för enkel radering av en hel textrad.

#### Radering av en rad från texten:

- Tryck på
  , end eller
  för att flytta markören under något tecken på raden som skall raderas.
- **2** Håll  $\overbrace{\texttt{Code}}^{\texttt{Code}}$  intryckt och tryck en gång på  $\overbrace{\grave{0}}^{\texttt{Code}}$ .
  - War gång (1) trycks in när (1) tryckt, raderas en rad från texten.



### TANGENTEN CLEAR (backsteg)

När teckenfönstret skall tömmas före inmatning av ny text, kan Clear användas för att välja radering av all text och återställning av alla formatinställningar (Typsnitt, Teckenstorlek, Bredd, Stilar, Understrykning, Inramning, Marginalbredd, Horisontell anpassning, Tabbstopp, Spegelvänd utskrift och Etikettlängd) till respektive initiallägen eller radering av bara texten. Radering av all text och återgång till de förvalda inställningarna för utskriftsformat:

Håll Code intryckt och tryck på .
 Vrid på (ELLER tryck en gång på ) så att TXT&FORMAT visas.
 Återgång till texten utan att radera: tryck på ().
 Tryck på () (ELLER på ).



#### Radering av bara text:

- 1 Håll Code och tryck på 🐼.
- **2** Vrid på (ELLER tryck en gång på  $\stackrel{\text{Home}}{\frown}$  eller  $\underbrace{\underbrace{\bullet}}_{\text{End}}$  så att **TEXT ONLY** visas.
  - Atergång till texten utan att radera: tryck på ().



### TANGENTER FÖR INMATNING AV KOMBINERADE TECKEN

P-touch kan visa och skriva ut kombinerade tecken, som består av en bokstav och ett diakritiskt tecken. De diakritiska tecken, som kan kombineras med olika bokstäver, är: ^, `, `, ` och ~. Vissa kombinerade tecken, som t. ex.  $\ddot{u}$ ,  $\varsigma$ , och ñ finns på de övre halvorna på vissa tangenter och matas in genom att trycka på (Att). Kontrollera före inmatning av kombinerade tecken enligt nedanstående om önskat tecken finns märkt på övre halvan på någon tangent.

Diakritiska tecken	Bokstäver de kan kombineras med
^	aeiouAEIOU
-	aeiouyAEIOU
,	aeiouAEIOU
	aeiouAEIOU
~	a n o A N O

Följande diakritiska tecken och kombinerade bokstäver finns på denna maskin:

#### Inmatning av kombinerade tecken:

Inmatning av ett f\u00e4rgat, diakristiskt tecken p\u00e5 en tangent: tryck en g\u00e5ng p\u00e5 (Alt). Indikatorn Alt t\u00e4nds.

Inmatning av ett diakritiskt tecken på den övre halvan på en tangent: håll (shift) intryckt.

Pryck på tangenten () eller () med önskat diakritiskt tecken. Tecknet matas in.

- Tryck på tangenten med bokstaven som skall kombineras med ett diakritiskt tecken. Bokstaven med det diakritiska tecknet matas in i texten.
  - När en viss bokstav inte kan kombineras med ett visst diakritiskt tecken (vi hänvisar till ovanstående tabell), skrivs bokstaven istället för tecknet som raderas.





### INMATNING AV ACCENTTECKEN

Tangenten **Accent** används för inmatning av bokstäver med accenttecken. Många av dessa tecken hittar du på tangenterna genom att trycka på (Alt) (se sid. 12) eller så kan du mata in dem genom att trycka på tangenterna för inmatning av kombinerade tecken (se sid. 22).

Bokstäverna med accenttecken delas upp i versaler och gemener med accenttecken. Följande bokstäver med accenttecken kan matas in på denna maskin:

Bokstäver	Bokstäver m. accenttecken	Bokstäver	Bokstäver m. accenttecken
А	Ä Á À Â Ã Å Æ	Ν	Ñ
а	äáàâãåæ	n	ñ
С	Ç	0	ÖÓÒÔÕØŒ
С	Ç	0	öóòôõøœ
E	ËÉÈÊ	U	ÜÚÙÛ
е	ëéèê	u	üúùû
I	ΪĺÌÎ	У	ÿ
i	ΪĺÌÎ		

#### Inmatning av en bokstav med accenttecken:

- Vrid på så att 18/19 ACCENT visas. Tryck sedan på (ELLER håll code) intryckt och tryck en gång på (<sup>2</sup>)). ACCENT a y / A -U? visas.
- Vrid på (Set) (ELLER tryck på tangenten med önskat accenttecken). Tryck sedan på
   eller så att det kombinerade tecknet visas förstorat inom ramen i teckenfönstret.

- Inmatning av en versal: håll (Sift) intryckt (ELLER håll Code) intryckt och tryck på (Att)) för att slå på Caps före intryckning av tangenten med önskad bokstav.
- ) Tryck på 🥶 (ELLER tryck på 🖵). Det kombinerade tecknet matas in i texten.
  - Inmatning av en serie bokstäver med accenttecken: håll code intryckt före intryckning av (ELLER ). Fortsätt att mata in bokstäver med accenttecken genom att välja dem enligt anvisningarna i punkt (LLER ). Håll sedan code intryckt och tryck på (ELLER ). Tryck på (ELLER ) strax efter val av den sista bokstaven med önskat accenttecken.



### INMATNING AV SPECIALTECKEN

Utöver bokstäver, tecken och siffror på tangenterna, finns det 56 specialtecken som kan matas in med hjälp av tangenten **Symbol**.

De följande specialtecken kan matas in:

Group		Symbols										
1	±	÷	×	١	[	]	<	>	«	≫	٠	ż
2	i	#	§	β	<u>a</u>	ō	Ð	ð	Þ	þ	μ	./.
3	0	7	\$	Fr	f	*	$\leftarrow$	$\rightarrow$	1	$\downarrow$	Ţ	Ċ
4	Q	Ø,	♪	₼	Â	0	I	θ	0	ወ	Ø	٥
5	$\sim$		٦ŀ	Ŧ	Ψ	CE	_	~				

Användning av CE-symbolen regleras noggrant genom ett eller flera EU-direktiv. Kontrollera att alla etiketter som du skapar, där symbolen används, överensstämmer med aktuella direktiv.

#### Inmatning av specialtecken:



<ul> <li>Vrid på (ELLER tryck på )</li> <li>så att en rad med avisas. Tryck sedan på</li> <li>eller →</li> <li>så att avisas inom ramen i teckenfönstret.</li> </ul>	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
🖲 Tryck på 🗐 (ELLER tryck på 🕣 ).	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A

### **AUTOFORMAT**

Funktionen **Autoformat** ger möjlighet att välja bland flera olika förinställda format för att snabbt och enkelt kunna skapa etiketter anpassande efter vissa behov. Efter att ha valt någon av de förinställda formaten ställs etikettlängd, marginalbredd och horisontell anpassning in automatiskt, utan att texten eller några andra formatinställningar behöver ändras. Följande förinställda format finns tillgängliga:

Autoformat	Etikett- längd	Marginal- bredd	Horisontell anpassning
DEFAULT	OFF	FULL	LEFT
3.5" FLOPPY	7.0 cm	NARROW	CENTRE
miniDV	4.3 cm	NARROW	CENTRE
VCR-VHS B	14.0 cm	NARROW	CENTRE
VCR-VHS	7.7 cm	NARROW	CENTRE
VCR8mm CASE	9.2 cm	NARROW	CENTRE
VCR8mm	7.3 cm	NARROW	CENTRE
VCR-VHSC B	4.5 cm	NARROW	CENTRE
VCR-VHSC	5.8 cm	NARROW	CENTRE

Autoformat	Etikett- längd	Marginal- bredd	Horisontell anpassning
AUDIO CASSETTE	8.9 cm	NARROW	CENTRE
DAT CASSETTE	5.6 cm	NARROW	CENTRE
MINI DISK	5.2 cm	NARROW	CENTRE
ORGANISER L	8.2 cm	NARROW	CENTRE
ORGANISER S	6.5 cm	NARROW	CENTRE
FILE LONG	18.3 cm	NARROW	CENTRE
FILE SHORT	9.4 cm	NARROW	CENTRE

#### Val av önskad förvald mall:

- Vrid på e så att 12/19 A.FORMAT visas. Tryck sedan på (ELLER håll code intryckt och tryck en gång på ).
- Vrid på (ELLER tryck på (Arrow eller ) för att välja önskat format.
   Val av initialmallen (DEFAULT): tryck på (Space).

S Tryck på (ELLER ). Första fältet i den önskade mallen visas.

Indikeringen Length visas efter val av någon annan iställning än DEFAULT.

	För att välja inställningen FILE SHORT:	
	<b>1</b> Vrid på <b>Set</b> så att <b>12/19 A.FORMAT</b> visas.	. Δ Δ
	Tryck sedan på 🥵 (ELLER håll 👓 intryckt	
	och tryck en gång på $(\stackrel{Nr}{\Upsilon})$ .	
		Font1 Font2 A A A ≺
	Vrid på      Set (ELLER tryck på → eller → eller)	
	tills formatet FILE SHORT anges i teckenfönstret.	FILE Length
		SHORT
L		Font1 Font2 A A A <



### **OLIKA TYPSNITT**

Funktionen **Typsnitt** ger möjlighet att välja mellan två olika typsnitt för inmatad text. Följande typsnitt finns att välja mellan:



Det förvalda typsnittet är **FONT 1**. Typsnittsindikeringen längst ner till vänster i teckenfönstret anger det typsnitt som är valt för tillfället.

#### Ändring av typsnitt:

Vrid på så att 01/19 FONT. Tryck sedan på så att det tidigare valda typsnittet visas.

Vrid på så att önskat typsnitt visas. Tryck på så att texten ändras enligt det valda typsnittet.

#### ELLER

- Håll code intryckt och tryck en gång på (\*\*). Fortsätt att hålla code intryckt tills det valda typsnittet visas.
- 2 Håll  $\bigcirc$  intryckt och fortsätt att trycka på  $\binom{*}{12}$  så att önskat typsnitt visas.
- **3** Släpp upp Code. Bokstäverna i texten ändras till valt typsnitt.
- Aktuell typsnittsinställning anges av typsnittsindikeringen längst ner till vänster i teckenfönstret.

#### TILL EXEMPEL



### VAL AV TECKENSTORLEK OCH BREDD

Både funktionen **Teckenstorlek** och funktionen **Bredd** kan användas till att ställa in önskad teckenstorlek. Teckenstorlekarna, som kan väljas, beror på tapebredden. Den nedanstående tabellen listar vilka teckenstorlekar som kan kombineras med vilka tapebredder.

Tapebredder	Teckenpunktstorlek
6 mm	6, 9, 12
9 mm	6, 9, 12, 18
12 mm	6, 9, 12, 18, 24
18 mm	6, 9, 12, 18, 24, 36, 42

Normalläget är AUTO och bredden har valts till OFF. Den valda punktstorleken visas av bokstäverna ovanför teckenfönstret.

När punktstorleken har valts till **AUTO**, jämför P-touch texten med bredden på den isatta tapen och väljer den största möjliga punktstorleken som ryms på etiketten. Det finns emellertid sju olika punktstorlekar att välja bland och varje storlek kan väljas tillsammans med någon av de två bredderna.

Efter isättning av en 12 mm eller 18 mm bred tape och val av AUTO kommer texten, som består av endast en rad versaler (och inga tecken med accenttecken), att skrivas ut med en något större punktstorlek än max. storleken (som är 29 för 12 mm tape och 52 för 18 mm tape).

Punkts- torlek	Bredd OFF	Bredd ON
6	ABC	ABC
9	ABC	ABC
12	ABC	ABC
18	ABC	ABC
24	ABC	ABC
36	ABC	ABC
42	ABC	ABC

#### Ändring av teckenstorlek:

- Vrid på Så att 02/19 SIZE. Tryck sedan på Så att den tidigare valda punktstorleken visas.
- Vrid på så att önskad punktstorlek visas. Tryck på så att texten ändras enligt den valda storleken.

#### ELLER

Håll Code intryckt och tryck en gång på (20). Fortsätt att hålla Code intryckt tills vald punktstorlek visas.

8 Håll  $\bigcirc$  intryckt och fortsätt att trycka på (20) så att punktstorlek visas.

Släpp upp Code. Bokstavsstorleken i texten ändras till vald punktstorlek.

Ben valda punktstorleken visas av bokstäverna ovanför teckenfönstret.

Om den valda storleken inte ryms att på den isatta tapen, visas meddelandet CHR SIZE AUTO? när  $\stackrel{Micro}{Print}$  trycks in. Tryck på  $\stackrel{Micro}{Print}$  (eller  $\bigcirc$ ) för att välja den största möjliga punktstorleken. Fortsätt med utskriften. Tryck på 0 för att inte ändra punktstorleken. Utskriften avbryts.

#### TILL EXEMPEL

Val av punktstorlek 24: Håll Code intryckt och tryck en gång på (20). Fortsätt att hålla Code intryckt.	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
2 Håll $\boxed{\text{code}}$ intryckt och fortsätt att trycka på $\begin{pmatrix} s_{\text{sze}} \\ 2 \end{pmatrix}$ så att <b>24</b> visas.	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Släpp upp Code.	

#### Inställning av önskad teckenbredd:

Vrid på (a) tills 03/19 WIDE visas i teckenfönstret. Tryck sedan på (a), så att nuvarande inställning visas.

Vrid på (Set) tills önskad inställning visas och tryck sedan på (Set), så att texten ändras enligt den valda teckenbredden.

#### ELLER

- Håll Code intryckt och tryck en gång på (3). Fortsätt sedan att hålla Code intryckt tills nuvarande inställning visas i teckenfönstret.
- **2** Håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på (33) tills önskad inställning visas.
- Släpp upp Code, så att texten ändras enligt den valda teckenbredden.

#### TILL EXEMPEL



### **OLIKA STILAR**

Det finns nio olika teckenstilar att välja bland.

Efter val av vissa stilar (t. ex. I+SHAD) kan texten bli svårläslig efter val av en liten teckenstorlek.

Följande stilar kan väljas:

NORMAL, BOLD, OUTLINE, SHADOW, ITALIC, I+BOLD (kursiv & fetstil),

I+OUTL (kursiv och kontur), I+SHAD (kursiv och skuggning), VERT (vertikal)

Den förvalda stilen är **NORMAL**. Indikeringen längst ner till höger i teckenfönstret anger den valda stilen efter val av någon annan stil än **NORMAL**.

Vi hänvisar till *Referenstabell* över alla stilar i slutet av detta kapitel angående de stilar som kan väljas.

#### Ändring av stil:

- Vrid på (S) så att 04/19 STYLE. Tryck sedan på (S) så att den tidigare valda stilen visas
- Vrid på See så att önskad stil visas. Tryck på Så att texten ändras enligt den valda stilen.

#### ELLER

Håll Code intryckt och tryck en gång på (a). Fortsätt att hålla Code intryckt för att se den valda stilen.

- e Håll  $\bigcirc$  Håll  $\bigcirc$  intryckt och fortsätt att trycka på  $\begin{pmatrix} s_{type} \\ 4\infty \end{pmatrix}$  så att önskad stil visas.
- 3 Släpp upp Code. Bokstäverna i texten ändras till vald stil.
- Den för tillfället valda stilen anges av indikeringen längst ner till höger i teckenfönstret.

#### TILL EXEMPEL

Val av stilen I+SHAD: Håll Code intryckt och tryck en gång på (a). Fortsätt att hålla Code intryckt.	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Håll Code intryckt och fortsätt att trycka på så att I+SHAD visas.	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Släpp upp Code.	

#### REFERENSTABELL ÖVER ALLA STILAR

Tunonitt	Stilar				
rypsnitt	NORMAL	BOLD	OUTLINE	SHADOW	ITALIC
FONT 1	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 2	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC

Typonitt	Stilar			
rypsnitt	I+BOLD	I+OUTL	I+SHAD	VERT
FONT 1	ABC	ABC	ABC	ABC
FONT 2	ABC	ABC	ABC	CBA

### **UNDERSTRYKNING**

En text kan framhävas genom att understryka den.

Understrykning är normalt urkopplat (**UNDL OFF**). När funktionen **Understrykning** kopplas in (**UNDL ON**) anges det av indikeringen för understrykning (<u>ABC</u>) till höger i teckenfönstret.

UNDL ON



(exempel)

#### Ändring av läget för understrykning:

- Vrid på 🗺 så att 05/19 UNDERLINE. Tryck sedan på 🗺 så att det valda läget visas.
- Vrid på så att önskat läge visas. Tryck på så att texten ändras enligt det valda läget.

#### ELLER

- Håll code intryckt och tryck en gång på (5). Fortsätt att hålla code intryckt för att se det valda läget för understrykning.
- e Håll  $\widehat{Code}$  intryckt och fortsätt att trycka på så att  $\begin{pmatrix} ABC \\ {\mathfrak{F}}_{2} \end{pmatrix}$  önskat läge visas.
- Släpp upp Code. Det valda läget för understrykning påverkar hela texten.
- Indikeringen för understrykning (<u>ABC</u>) visas efter val av understrykning (UNDL ON).

#### TILL EXEMPEL



### INRAMNING

Tangenten **Frame** används för att välja mellan olika sätt att rama in texten och skapa en dekorativ eller iögonfallande etikett.

Inramning är normalt urkopplat (**OFF**). Förutom detta läge finns fem olika inramningar att välja bland. Vi hänvisar till *Referenstabell* över alla inramningssätt i slutet av detta kapitel.

Efter val av något annat läge än **OFF**, tänds indikatorn **ABC** för inramning till höger om teckenfönstret.

#### Ändring av inramningssättet:

Vrid på Se så att 06/19 FRAME. Tryck sedan på Så att den tidigare valda inramningen visas.

Vrid på e så att önskad inramning visas. Tryck på e så att texten ramas in enligt den valda inramningen.

#### ELLER

- Släpp upp Code. Texten ramas in med den valda ramen.
- ABC tänds efter val av något annat läge OFF.

#### TILL EXEMPEL



#### REFERENSTABELL



### MARGINALBREDD

Tangenten **Tape** används för val av bredd på höger respektive vänster marginal. Den förvalda bredden är **FULL**, men marginalbredden kan ändras enligt nedanstående.

FULL (24 mm marginalbredd)	ABC
NONE (2 mm marginalbredd)	ABC
NARROW (4 mm marginalbredd)	ABC
HALF (12 mm marginalbredd)	ABC

Använd efter utskrift med marginalbredden NARROW eller HALF en sax för att klippa längs klippmarkeringen (:) för att centrera texten på etiketten.

#### Ändring av marginalbredd:

- Vrid på (Sev) så att 09/19 TAPE. Tryck sedan på (Sev) så att den valda marginalbredden visas.
- Vrid på () så att önskad marginalbredd visas. Marginalbredden på hela etiketten ändras enligt den valda bredden. Tryck på () så att texten ändras enligt den valda inställningen.

#### ELLER

- Håll Code intryckt och tryck en gång på (E). Fortsätt att hålla Code intryckt tills den valda marginalbredden visas.
- Håll Code intryckt och fortsätt att trycka på (E) så att önskad marginalbredd visas.
- Släpp upp Code. Den valda marginalbredden påverkar hela texten.

#### TILL EXEMPEL



### HORISONTELL ANPASSNING

Texten kan anpassas till ett av tre valbara anpassningssätt. Dessutom är det möjligt att anpassa texten enligt det valda horisontella anpassningsättet på etiketten när tangenten **Length** används för att välja önskad etikettlängd.

Det förvalda läget för horisontell anpassning är **LEFT** för rak vänsterkant, men det kan ändras till önskat anpassningssätt.



Vrid på See så att 10/19 ALIGNMENT. Tryck sedan på See så att den valda horisontella anpassningen visas. Vrid på 🗐 så att önskad horisontell anpassning visas. Texten ändras enligt den valda horisontella anpassningen. Tryck på 🗐 så att texten ändras enligt den valda inställningen.

#### ELLER

- Håll Code intryckt och tryck en gång på (R<sub>€</sub>). Fortsätt att hålla Code intryckt tills det valda läget för horisontell anpassning visas.
- 2 Håll  $\bigcirc$  intryckt och fortsätt att trycka på  $\overset{\sim}{\mathbb{R}_{e}}$  så att önskat läge visas.
- Släpp upp Code. Det valda läget påverkar hela texten.

#### TILL EXEMPEL



### SPEGELVÄND UTSKRIFT

Detta utskriftssätt används för spegelvänd utskrift av text på transparent tape, så att texten kan läsas från den självhäftande sidan av den färdiga etiketten. När en transparent etikett med spegelvänd utskrift till exempel vidhäftas på en glasdörr, kan texten läsas på normalt sätt utifrån. *Utskriften av etiketter med spegelvänd skrift skall göras på transparent etikettape.*  Det förvalda läget för spegelvänd utskrift är OFF.



### ETIKETTLÄNGD

Längden på den utskrivna etiketten anpassas automatiskt till inmatad text så att hela texten får plats på etiketten. Det kan hända att du ibland vill skapa en etikett med en speciell längd. Använd **Length** för att välja önskad längd från 4,0 till 30,0 cm. Grundinställningen är **OFF**. Efter val av **ON**, tänds **Length** till höger om teckenfönstret.

#### Ändring av etikettlängd:

- Vrid på Så att 11/19 LENGTH. Tryck sedan på SS (ELLER håll Code intryckt och tryck en gång på T). Fortsätt att hålla Code intryckt) så att den valda etikettlängden (tillsammans med texten) visas. Efter det visas det valda läget (ON eller OFF).
- Vrid på (ELLER håll code intryckt och fortsätt att trycka på (T)) så att önskad etikettlängd visas.

Section 12 Length tänds efter val av ON.

- Tryck på (ELLER släpp upp code) intryckt). Efter val av ON visas den valda etikettlängden.
- Vrid på (ELLER tryck på eller ) så att önskad etikettlängd visas. Du kan också använda siffertangenterna för att mata in längden.
  - Håll A eller eller intryckt för att ändra etikettlängden med steg på 1,0 cm. Släpp upp tangenten så fort önskad längd visas.
- 6 Tryck på 💓 (ELLER tryck på 🖵).





### AUTOMATISK AVKLIPPNING AV ETIKETTER (A.CUT)

Tangenten **A.Cut** används för att välja på eller av till automatisk avklippning av etiketter. Slå **automatisk avklippning** före utskriftsstart för att klippa av etiketterna automatiskt efter deras utskrift.

- När du har valt OFF till automatisk avklippning: håll code intryckt och tryck en gång på (Space) för att mata fram etikettapen och klippa av den.
- 🕫 Var god använd en sax för att klippa av tygtaper och starka självhäftande taper.

#### Val av på eller av till automatisk avklippning:

- Håll code intryckt och tryck en gång på x. Fortsätt att hålla code intryckt ända tills det valda läge för automatisk avklippning visas.
- **2** Håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck gång på gång på  $\overset{\sim}{\overline{X}}$  så att önskat läge visas.
- Släpp upp Code för att verkställa det valda läget för automatisk avklippning.

### TANGENTERNA PRINT

Efter inmatning av önskad text och val av önskade inställningar för utskriftsformat kan etiketten skrivas ut.

#### Utskrift av en etikett:

 Tryck en gång på (Print). Meddelandet COPIES tillsammans med ordningsnumret på etiketten som skrivs ut visas.

#### TILL EXEMPEL



### FEED&CUT

Tangenten **Feed&Cut** används för frammatning av tapen med 24 mm och automatisk avklippning efter utskrift till exempel när du valt **OFF** till **automatisk avklippning** eller när utskriften har avbrutits.

#### Frammatning av tape med 24 mm:

• Håll Code intryckt och tryck en gång på (Space). 24 mm av tapen matas fram och klipps bort.

<sup>🕼</sup> Var god använd en sax för att klippa av tygtaper och starka självhäftande taper.

### NUMRERING

Numrering används för utskrift av valt antal etiketter med samma text, men med stegvis höjning av vissa siffror på varje etikett som skrivs ut. Detta sätt att automatiskt höja siffror är mycket praktiskt till exempel vid utskrift av etiketter med serienummer, kontrolletiketter för produktion eller andra etiketter med stegvis höjning av nummer.

#### Numrering:

- Tryck på <sup>◄</sup>, <sup>▶</sup>, <sup>▶</sup> eller <sup>▶</sup> tills markören är placerad under det nummer som ska höjas.
- Vrid på så att 14/19 NUMBER visas. Tryck sedan på (ELLER håll code) intryknetter ckt och tryck en gång på (). Meddelandet NUMBER UNTIL och valt nummer visas i teckenfönstret.
  - Hur **numrering** avslutas: håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på  $\bigcirc_{\delta}^{\text{Number}}$  (eller tryck på
- Vrid på (ELLER tryck på eller ) tills det sista nummer som ska skrivas ut blinkar. Numret kan även anges direkt med hjälp av siffertangenterna.
  - Det går inte att ange ett lägre nummer än det som först valdes.
  - Tryck på (ELLER tryck på (Print) eller ) för att starta utskriften. Ordningsnumret på kopian som skrivs ut visas under utskriften.



### **REPETERAD UTSKRIFT**

Med repeterad utskrift kan du skriva ut upp till 9 etiketter med samma text.

#### Repeterad utskrift:

- Vrid på Så att 13/19 REPEAT visas. Tryck sedan på St (ELLER håll code intryckt och tryck en gång på (1)). Meddelandet COPIES visas.
  - Hur **repeterad** utskrift avslutas: håll code intryckt och tryck på () (eller tryck endast på ()).
- Vrid på (ELLER tryck på eller  $\underbrace{\mathbf{r}}_{End}$ ) för att välja önskat antal kopior eller använd siffertangenterna för att mata in antalet.
- Tryck på (ELLER tryck på (Print) eller ) för att starta utskriften. Ordningsnumret på etiketten som skrivs ut visas.





### FUNKTION FÖR VALUTAOMRÄKNING

Med den lättanvända funktionen för **valutaomräkning** omvandlas euro automatiskt till och från den valuta du valt och båda priserna läggs till i texten. Konfigurera funktionen genom att välja valutan du vill omvandla och hur du vill att priserna ska visas. Sedan kan du snabbt skapa etiketter med priser i både euro och en annan valuta.



#### Konfigurera valutaomräkningsfunktionen:

Vrid på så att 19/19 CONV SETUP visas och tryck på (ELLER håll Code intryckt och tryck en gång på ?). Meddelandet CURRENCY visas tillsammans med den valda valutan.

- För att återgå till texten utan att ändra några inställningar i funktionen för valutaomräkning, håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på  $\bigcirc$ .
- **2** Vrid på (ELLER tryck på  $\overset{\text{nonee}}{\longrightarrow}$  eller  $\underbrace{\frown}_{\text{End}}$ ) så att önskad valuta visas.

ß	Du kan välja bland nedanstående valutor:
	CHF (Schweiziska franc), DKK (Danska kronor), GBP (Brittiska pund), NOK (Norska
	kronor), SEK (Svenska kronor), AUD (Australiska dollar), CAD (Kanadensiska dol-
	lar), HKD (Hong Kong-dollar), USD (US-dollar), ANY1 (på formatet X.XXX,XX),
	ANY2 (på formatet X,XXX.XX)
Tryc	k på 🞯 (ELLER tryck på 🖵 ).

Meddelandet "RATE" visas.

6

Mata in kursen för omräkning av euro till den valda valutan. Tryck sedan på 🖵.

Ett tal med upp till 9 siffror (exkl. decimalkommat) kan matas in. Tryck på 📺 eller 🚰 för att mata in decimalkommat i beloppet.

Meddelandet "SEPARATOR" visas.
 Vrid på (ELLER tryck på eller ) så att önskat skiljetecken visas. Tryck sedan på .

🕫 Du kan välja mellan: / (snedstreck), SPACE (mellanslag), 👃 (retur)

- Meddelandet "EURO" visas.
   Vrid på (ELLER tryck på eller ) tills önskad utskriftsordning för priset i euro visas.
  - Följande inställningar för utskrift av priser i euro finns tillgängliga:
     **1ST** (priset i euro skrivs ut framför priset i annan valuta), **2ND** (priset i euro skrivs ut efter priset i annan valuta).

Tryck på (ELLER tryck på ).

#### Omräkning av vald valuta till euro eller vice versa och inmatning av båda beloppen i texten:

- Håll Code intryckt och tryck en gång på i CURRENCY (VALUTA) visas tillsammans med den valda inställningen för valutaomräkning.
- 🛿 Tryck på 🍜 eller ဲ så att pilen pekar åt önskad valutaomräkningsföljd.
- 3 Mata in beloppet som du vill räkna om.

Max. 9 siffror (exkl. decimalkomma och begränsad till två decimaler) kan matas in. Tryck på (i) eller (i) för att mata in decimalkommat i beloppet. Observera att decimalkommat inte kan matas in i ett belopp i en valuta som inte använder decimalkomma. Tryck på . Beloppet räknas om. Beloppet visas både i vald valuta och euro och matas in i texten i läget där markören står.

Valuta	Format	Euroformat
CHF	X'XXX.XX SwF	X′XXX.XX €
DKK	DKK X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
GBP	£X,XXX.XX	€X,XXX.XX
NOK	Nkr X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
SEK	SEK X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
AUD	A\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
CAD	CA\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
HKD	HK\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
USD	US\$ X,XXX.XX	€ X,XXX.XX
ANY1	X.XXX,XX	€ X.XXX,XX
ANY2	X,XXX.XX	€ X,XXX.XX

Valutavärdena läggs till i texten med formaten som visas nedan:

### **INBYGGT MINNE**

Använd minnet för att lagra filer som du använder ofta. Texten tillsammans med formatinställningarna hålls kvar i minnet, trots att teckenfönstret töms genom att radera texten från arbetsområdet

(håll Code) intryckt och tryck på 🐼).

När en fil sparas, får den ett ordningsnummer så att du enkelt kan hämta filen. Upp till 10 filer eller cirka 300 tecken kan lagras i minnet. Varje sparad fil kan innehålla upp till 91 tecken.

Texten kan redigeras eller skrivas ut varje gång när en fil hämtas ur minnet. Radera en fil som du inte längre behöver eller när du behöver mer minnesutrymme.

Kom ihåg vid batteribyte att de nya batterierna måste sättas in inom fem minuter efter att de gamla har tagits ur. De lagrade textfilerna raderas ur minnet om batteribytet tar längre tid (när P-touch inte drivs nätansluten med nätadaptern).

#### LAGRING AV TEXT

#### Lagring av en textfil i minnet:

- Följ endera av de nedanstående anvisningarna:
  - Vrid på 🗐 så att 07/19 MEMORY visas. Tryck sedan på 🗐. Vrid sedan på 🗐 så

att **STORE** visas. Tryck på 👀.

#### ELLER

• Håll  $\overbrace{\text{Code}}^{\text{Store}}$  intryckt och tryck på  $\left(\begin{smallmatrix}\text{Store}\\ \hline & e\end{smallmatrix}\right)$ .

Meddelandet STORE visas i teckenfönstret tillsammans med det första tillgängliga filnumret.

- Image: Weight of the second state of the second state
- Vrid på (ELLER tryck på ) vid eller ) så att numret på filen du vill lagra visas.
- Tryck på (ELLER tryck på ). Filen lagras under det valda filnumret i minnet.
   Texten som visades före val av minnet, visas igen i teckenfönstret.
  - Om en fil redan har lagrats i minnet under det valda filnumret, visas meddelandet OVERWRITE? Bestäm om filen skall skrivas över eller inte (eller radera den ur minnet och lagra en annan i minnet istället).
  - Om maximalt antal tecken redan har lagrats i minnet, visas felmeddelandet MEMORY FULL!. När detta meddelande visas, måste du radera filer innan du kan lagra fler filer i minnet.

#### Överskrift av lagrad fil och lagring av en annan i dess ställe:

• Tryck på (ELLER tryck på ). Den tidigare lagrade filen raderas samtidigt som den nya filen lagras under det valda filnumret.

🕫 🛛 Tryck på 國 för att välja ett annat filnummer utan att skriva över den valda filen.

#### HÄMTNING AV FILER

#### Hämtning av lagrad fil och lagring av en annan i stället:

- 0
  - Följ endera anvisningen:
    - Vrid på 🞯 så att 07/19 MEMORY visas. Tryck sedan på 🞯. Vrid sedan på 🗐

att RECALL visas. Tryck på

#### ELLER

• Håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på  $\bigcirc$  8 j

Meddelandet RECALL visas tillsammans med filnumret och början på den senast sparade filen.

- Hur hämtning avslutas utan att hämta filen: håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på ( s )
- Vrid på (ELLER tryck på ) eller ) så att önskat filnummer visas tillsammans med texten. Texten som lagrats under det valda filnumret visas.
  - Granskning av andra filer: tryck på eller
     Vrid på eller
     (ELLER tryck på eller ) för att se andra delar i vald textfil.
- Tryck på (ELLER tryck på ). Texten som visades på arbetsområdet raderas och texten som lagrats under det valda filnumret visas i teckenfönstret.

#### RADERING AV EN FIL

#### Radering av en fil:

Följ endera av de nedanstående anvisningarna:

• Vrid på 🗐 så att 07/19 MEMORY visas. Tryck sedan på 🗐. Vrid sedan på 🗐 så att CLEAR visas. Tryck på 🔄.

#### ELLER

• Håll  $\bigcirc$  intryckt och tryck på  $\bigcirc$ 

Meddelandet CLEAR tillsammans med ett filnummer och början på det senast lagrade eller hämtade filen visas.

 Image: maintaile ment visas.
 MDel

 Image: ment name of the second sec

 Vrid på (ELLER tryck på ) så att numret på filen du vill radera visas. Texten lagras under det valda filnumret i minnet.
 Tryck på ) eller ) för att se andra delar i den valda texten. Vrid på ) (ELLER tryck på ) för att granska texten som lagrats

under ett annat filnummer.

- Vrid på (ELLER tryck på ). Meddelandet OK TO CLEAR? visas.
  - 🕫 Återgång till filval utan att radera filen: tryck på 國.
- ④ Tryck på (ELLER tryck på →). Den valda filen raderas.





### FELSÖKNING

Fel, som kan uppstå	Åtgärd
<ol> <li>Ingen text visas i teckenfönstret efter strömpåslag.</li> </ol>	<ul> <li>Kontrollera om batterieliminatorn har anslutits på korrekt sätt.</li> <li>Vid batteridrift: kontrollera att de alka- liska batterierna har satts i på korrekt sätt.</li> <li>Byt ut batterierna vid behov.</li> </ul>
<ol> <li>Utskrift misslyckas eller så blir texten suddig.</li> </ol>	<ul> <li>Kontrollera att kasetten med etikettape har satts i på korrekt sätt.</li> <li>Byt ut kassetten om etikettapen har tagit slut.</li> <li>Kontrollera att locket till kassettfacket har stängts ordentligt.</li> </ul>
3. Textfilerna som lagrades i minnet finns inte längre kvar.	• Sätt i nya batterier om batterikapaciteten är låg.
4. Utskrift med bristfälliga tecken.	<ul> <li>Batterikapaciteten kan vara låg. Försök att driva maskinen nätansluten med batterieli- minatorn, eller byt ut batterierna mot nya.</li> </ul>
5. En horisontell, vit rand utan text finns på utskriven etikett.	Rengör skrivhuvudet enligt beskriv- ningen på sid 7.
6. Randig etikettape matas ut.	• Etikettapen har tagit slut. Byt ut kassetten mot en ny.
7. Maskinen låser sig (ingenting alls händer när en tangent trycks in).	<ul> <li>Slå av strömmen, håll code och (Re), intryckta och slå på strömmen.</li> <li>Texten och de gjorda inställningarna för utskriftsformat raderas från teckenfönst- ret och alla filer ur minnet.</li> </ul>

### TABELL ÖVER FELMEDDELANDEN

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
5 LINE LIMIT!	Detta meddelande visas när det redan finns fem rader och du trycker på (.	Begränsa antalet rader till fem.
BATTERIES WEAK!	Detta meddelande visas när de isatta alkaliska batterierna börjar laddas ur.	Byt ut batterierna mot nya eller använd batterieliminatorn.
BUFFER EMPTY!	<ul> <li>Detta meddelande visas om du håller code intryckt och trycker på T när teckenfönstret är tomt.</li> <li>Detta meddelande visas vid ett för- sök att skriva ut trots att ingen text</li> </ul>	<ul> <li>Mata in text innan en funk- tionstangent trycks in.</li> <li>Mata in en text före utskrift.</li> </ul>
	har matats in i teckenfönstret.	
BUFFER FULL!	Detta meddelande visas vid ett försök att mata in ett tecken, ett typografiskt tecken, en ny rad eller ett mellanslag efter att maximalt antal tecken redan har matats in.	Radera inmatad text för att mata in ny text.
CASSETTE CHANGED!	Detta meddelande visas om tapekas- setten byts när P-touch tar emot data från datorn.	Avbryt utskriftsjobbet, montera korrekt tapekassett och försök skriva ut igen.
CUTTER ERROR!	Detta meddelande visas om tapeklip- paren har slagits av när du försöker skriva ut eller mata fram tapen.	Slå först av och sedan på P-touch igen.
DIVIDE BY ZERO ERROR	Detta meddelande visas vid val av 0 som kurs vid valutaomräkning.	Mata in 0 som kurs för euro.
EEPROM ERROR!	Meddelandet visas om ett check- summefel uppstod när P-touch startades, eller om nyckelordet skadats och ingen initiering kunde göras.	Kontakta din servicerepresen- tant.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
INTERFACE ERROR!	Detta meddelande visas om ett fel uppstår när data sänds från datorn till P-touch.	<ul> <li>Tryck på någon tangent på P-touch för att radera medde- landet.</li> <li>Kontrollera att datorn fungerar och att USB-kabeln är ordent- ligt ansluten.</li> <li>Försök skriva ut igen.</li> </ul>
LENGTH LIMIT!	<ul> <li>Detta meddelande visas vid ett för- sök till utskrift när textlängden över- stiger 1 m.</li> </ul>	• Korta av texten före utskrift.
	<ul> <li>Detta meddelande visas när Length används för val av en längd som understiger 4,0 cm eller över- stiger 30,0 cm.</li> </ul>	<ul> <li>Välj en längd från 4,0 till 30,0 cm.</li> </ul>
	<ul> <li>Detta meddelande visas när Tab Length används för val av ett avstånd som överstiger 30,0 cm.</li> </ul>	<ul> <li>Välj ett avstånd som understi- ger 30,0 cm.</li> </ul>
LINE LIMIT!	Detta meddelande visas om antalet rader i texten överstiger det maxi- mala antalet rader som kan skrivas ut på vald etikettape.	Minska antalet rader eller sätt i en kassett med tillräckligt bred etikettape.
MEMORY FULL!	Detta meddelande visas vid ett försök att lagra en textfil efter att maximalt antal tecken redan har lagrats i min- net.	Radera en fil som Du inte vill ha kvar för att ge plats åt den nya filen.
NO FILES!	Detta meddelande visas vid ett försök att hämta en fil eller radera en ur min- net när minnet är tomt.	Lagra en textfil i minnet.
NOT HERE!	Detta meddelande visas om markören står i slutet av texten vid ett försök att använda funktionen <b>Numrering</b> .	Placera markören under ett nummer, innan du försöker använda funktionen <b>Numrering</b> .
OVERFLOW	Detta meddelande visas om resultatet vid valutaomräkning består av mer än 10 siffror.	Mata in ett lägre belopp.
REPLACE BATTERIES!	Detta meddelande visas när de isatta alkaliska batterierna håller på att lad- das ur.	Byt ut batterierna mot nya eller driv maskinen nätansluten med batterieliminatorn.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
ROM PROBLEM!	Detta meddelande visas när det upp- stått något fel i läsminnet ROM.	Slå av strömmen. Slå på ström- men genom att hålla Code intryckt och trycka på (Re). Kontakta återförsäljaren för repa- ration
TAB LIMIT!	Detta meddelande visas om maximalt antal tabbstopp redan har matats in i texten när Code hålls intryckt och bist trycks in	Begränsa antalet tabbar till 50.
TAPE EMPTY!	Detta meddelande visas vid ett försök till utskrift eller frammatning av tape när det inte finns tape i maskinen.	Sätt i en kassett och försök igen.
TEXT TOO HIGH!	Detta meddelande visas om texten är bredare än bredden på den isatta tapen.	Välj en mindre teckenstorlek eller sätt i en kassett med till- räckligt bred etikettape.
TEXT TOO LONG!	Detta meddelande visas när texten är för lång för utskrift på vald <b>etikett-</b> <b>längd</b> .	Radera en del av texten, välj en mindre teckenstorlek eller öka etikettlängden.
WRONG ADAPTER!	Detta meddelande visas om en hög- spänningsadapter används.	Koppla ur högspänningsadap- tern och anslut den föreskrivna adaptern som tillverkats som till- val till denna maskin.
WRONG CHAR!	Detta meddelande visas om markö- ren inte står under ett nummer vid ett försök att använda funktionen <b>Num- rering</b> .	Placera markören under ett nummer, innan du försöker använda funktionen <b>Numrering</b> .

### TEKNISKA DATA

#### MASKINVARA

Inmatning:	Tangentbord - 51 tangenter
LCD-teckenfönster:	10 tecken x 2 rader 20 indikatorer (inkl. <b>Alt</b> och <b>Caps</b> )
Tape för utskrift:	tryckkänslig, självhäftande tape, 8 m lång med fyra olika bredder: 6 mm 9 mm 12 mm 18 mm
Strömförsörjning:	6 st. alkaliska batterier (storlek AA), typ AM3 eller LR6, eller via nätadapter (modell H/H1)
Skrivhuvud:	112 punkter / 180 dpi
Dimensioner:	181,4 mm (W) $\times$ 232,5 mm (D) $\times$ 61,4 mm (H)
Vikt:	760 g (exkl. kassett och batterier)
PROGRAMVARA	
Buffertkapacitet:	Max. 99 tecken Max. fem rader
Minneskapacitet:	Ca. 300 tecken
Teckenstorlek:	Sju bredder (6, 9, 12, 18, 24,36 och 42 punkter) plus 52 punkter (inkl. versaler endast på 18 mm bred tape) Tecken kan skrivas ut i alla storlekar med normal eller bred tecken- bredd.
Utskriftsstilar:	Normal, Bold, Outline, Shadow (alla också i kursiv), och Vertical

### TILLBEHÖR

#### Tillbehör

Tapekassetter finns tillgängliga hos din närmaste auktoriserade återförsäljare. <u>Brother kan</u> inte hållas ansvarig för problem förorsakade genom användning av ej godkända tillbehör. Använd endast Brother TZ-tape i denna maskin. Använd inte taper som saknar märket. Vilka taper som finns att tillgå kan skilja sig mellan olika länder. Tillgången på tillbehör kan komma att ändras utan föregående meddelande.

Art.nr.	Beskrivning	
18 mm laminerade taper		
TZ-141	Svarta tecken på genomskinlig tape	
TZ-241	Svarta tecken på vit tape	
TZ-242	Röda tecken på vit tape	
TZ-243	Blå tecken på vit tape	
TZ-344	Guldfärgade tecken på svart tape	
TZ-145	Svarta tecken på transparent, självhäftande tape	
TZ-345	Vita tecken på svart tape	
TZ-441	Svarta tecken på röd tape	
TZ-541	Svarta tecken på blå tape	
TZ-641	Svarta tecken på gul tape	
TZ-741	Svarta tecken på grön tape	
12 mm laminerade taper		
TZ-131	Svarta tecken på genomskinlig tape	
TZ-132	Röda tecken på genomskinlig tape	
TZ-133	Blå tecken på genomskinlig tape	
TZ-135	Vita tecken på genomskinlig tape	
TZ-231	Svarta tecken på vit tape	
TZ-232	Röda tecken på vit tape	
TZ-233	Blå tecken på vit tape	
TZ-334	Guldfärgade tecken på svart tape	
TZ-335	Vita tecken på svart tape	
TZ-431	Svarta tecken på röd tape	
TZ-435	Vita tecken på röd tape	
TZ-531	Svarta tecken på blå tape	
TZ-535	Vita tecken på blå tape	
TZ-631	Svarta tecken på gul tape	
TZ-635	Vita tecken på orange tape	
TZ-731	Svarta tecken på grön tape	
TZ-735	Vita tecken på grön tape	
TZ-931	Svarta tecken på silverfärgad, självhäftande tape	
TZ-M931	Svarta tecken på silverfärgad (matt), självhäftande tape	

Art.nr.	Beskrivning
TZ-A31	Svarta tecken på grå, självhäftande tape
TZ-B31	Svarta tecken på orange fluorescerande tape
TZ-C31	Svarta tecken på gul fluorescerande tape
TZ-D31	Svarta tecken på grön fluorescerande tape
TZ-M31	Svarta tecken på genomskinlig (matt) tape
9 mm laminerade ta	Der land termination of the second seco
TZ-121	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-122	Röda tecken på genomskinlig tape
TZ-123	Blå tecken på genomskinlig tape
TZ-221	Svarta tecken på vit tape
TZ-222	Röda tecken på vit tape
TZ-223	Blå tecken på vit tape
TZ-324	Guldfärgade tecken på svart tape
TZ-325	Vita tecken på svart tape
TZ-421	Svarta tecken på röd tape
TZ-521	Svarta tecken på blå tape
TZ-621	Svarta tecken på gul tape
TZ-721	Svarta tecken på grön tape
TZ-A25	Vita tecken på grå, självhäftande tape
TZ-M21	Svarta tecken på genomskinlig (matt) tape
6 mm laminerade ta	per
TZ-111	Svarta tecken på genomskinlig tape
TZ-211	Svarta tecken på vit tape
TZ-315	Vita tecken på svart tape
TZ-611	Svarta tecken på gul tape
18 mm icke-laminer	ade taper
TZ-N241	Svarta tecken på vit tape
TZ-N242	Röda tecken på vit tape
TZ-N243	Blå tecken på vit tape
TZ-N541	Svarta tecken på blå tape
TZ-N641	Svarta tecken på gul tape
TZ-N741	Svarta tecken på grön tape
TZ-NF41	Svarta tecken på pupurfärgad tape
TZ-PH41	Svarta tecken på tape med hjärtmotiv
TZ-PF41	Svarta tecken på tape med fruktmotiv
TZ-PM41	Svarta tecken på tape med havsmotiv
TZ-N841	Svarta tecken på guldfärgad tape
12 mm icke-laminer	ade taper
TZ-N231	Svarta tecken på vit tape
TZ-N232	Röda tecken på vit tape
TZ-N233	Blå tecken på vit tape

Art.nr.	Beskrivning
TZ-N531	Svarta tecken på blå tape
TZ-N631	Svarta tecken på gul tape
TZ-N731	Svarta tecken på grön tape
TZ-NF31	Svarta tecken på pupurfärgad tape
9 mm icke-laminerade taper	
TZ-N221	Svarta tecken på vit tape
6 mm icke-laminerade taper	
TZ-N211	Svarta tecken på vit tape

#### Starka självhäftande taper

Art.nr.	Beskrivning
TZ-S241	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S231	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S221	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S211	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på vit, självhäftande tape)
TZ-S141	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S131	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S121	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S111	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på transparent, självhäftande tape)
TZ-S641	18 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S631	12 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S621	9 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)
TZ-S611	6 mm stark självhäftande tape (svarta tecken på gul, självhäftande tape)

#### Specialtape

Art.nr.	Beskrivning
TZ-CL4	Rengöringskassett för skrivhuvud
TZ-SE4	18 mm säkerhetstape
TZ-FA3	12 mm tygtape
TZ-FX241	18 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX231	12 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX221	9 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX211	6 mm flexibel ID tape (svart text på vit botten)
TZ-FX141	18 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX131	12 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX121	9 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX111	6 mm flexibel ID tape (svart text på transparent botten)
TZ-FX641	18 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX631	12 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX621	9 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)
TZ-FX611	6 mm flexibel ID tape (svart text på gul botten)

## SÖKREGISTER

### A

accentuerade tecken	23
Alt-tangenten	13
anpassning	38
automatisk formatering	26

### В

batterier	. 3
bekräftelse	16
bredd	29

### С

Caps-läget	14
Code-tangenten	12

### E

Etikettlängd 41	1
-----------------	---

### F

felmeddelanden	55
felsökning	54
formatering	26
funktioner	12

### Η

hämtning av	lagrad fil		51
-------------	------------	--	----

#### I

inmatning	
accentuerade tecken 13	, 23
kombinerade tecken	. 22
mellanrum	. 15
specialtecken 13	, 25
tabulatorer	. 16
versaler	. 14
inramning	. 35

### K

kassett med etikettape	. 5
kombinerade tecken	22
kopieutskrift	46

### L

lagring	50
laminerad tape	. 6

### М

marginaler	37
markörtangenter	10
Matnings- och skärfunktion	43
mellanslag	15
minne	49

#### Ν

nätadapter	. 4
navigeringsratt	12
Numrering	44

### 0

Overski i vi i i i g	Överskrivning	50
----------------------	---------------	----

### R

radering	51
all text	20
tecken	19
textrader	19
rengöring	
etiketteringsmaskinen	. 3
skrivhuvudet	. 7
tapevalsarna	. 7
returtangent	15

### 5

Shift-tangenten	14
skrivhuvud	7
skyddspapper	6
specialtecken	25
spegelvänd utskrift	39
stegvis nummerhöjning	44
stil	32
strömpåslag	10

### T

tabulatorer 16	6
tabulatorlängd12	7
tangentbord	2
tanelängd 4	1
teckenstorlek 20	à
tokniska data	0
lekiiiska uala	0
text	_
anpassning 38	8
bredd 29	9
stil 32	2
storlek 29	9
understrykning	4
textiltape	6
textrader	5
tillägg	
mellanrum	5
nva linier 1	5
tabulatoror 16	6
	0
tomning	0
all text 20	0
text och format 20	0
typsnitt 28	8

### U

understrykning	34
Upprepad utskrift	46
utskrift	43

### V

Valutaomräkning	47
versaler	14

# **brother**<sub>®</sub>

Tryckt i Kina LN6256001