At your side.

brother®

GUIDE DE L'UTILISATEUR

MFC-8220

CE

At your side.

brother®

Version D

CET ÉQUIPEMENT EST CONÇU POUR FONCTIONNER AVEC UNE LIGNE RTPC ANALOGIQUE À DEUX FILS ÉQUIPÉE DU CONNECTEUR APPROPRIÉ.

INFORMATION D'AGRÉMENT

Brother signale qu'il est possible que ce produit ne fonctionne pas correctement dans un pays autre que celui où il a été acheté, et qu'aucune garantie n'est offerte dans le cas où ce produit serait utilisé sur les lignes de télécommunications publiques d'un autre pays.

Compilation et avis de publication

Ce manuel a été rédigé et publié sous le contrôle de Brother Industries Ltd., et il couvre les dernières descriptions et spécifications de produits.

Le contenu de ce manuel et les spécifications de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Brother se réserve le droit de modifier, sans préavis, les spécifications et les informations figurant dans ce présent manuel et ne sera pas responsable des préjudices (y compris des préjudices indirects) résultant des informations présentées ici, entre autres, sans pour autant s'y limiter, des erreurs typographiques et d'autres erreurs concernant le manuel.

EC Declaration of Conformity under the R & TTE Directive

Manufacturer
Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japan

Plant
Brother Corporation (Asia) Ltd.,
Brother Buji Nan Ling Factory,
Gold Garden Ind., Nan Ling Village,
Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Brother Industries U.K. Ltd.,
Vauxhall Industrial Estate,
Ruabon, Wrexham
LL14 6HA, United Kingdom

Herewith declare that:

Products description	**: Facsimile Machine**
Type	**: Group 3**
Model Name	**: MFC-8220**

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Safety : EN60950:2000

EMC : EN55022:1998 Class B
EN55024:1998
EN61000-3-2:1995 + A14:2000
EN61000-3-3:1995

Year in which CE marking was First affixed : 2004

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 22nd October 2003

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Takashi Maeda

Takashi Maeda
Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE

Fabricant
Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japon

Usine
Brother Corporation (Asia) Ltd.,
Usine Brother Buji Nan Ling,
Gold Garden Ind., Nan Ling Village,
Buji, Rong Gang, Shenzhen, Chine

Brother Industries U.K. Ltd.,
Vauxhall Industrial Estate,
Ruabon, Wrexham
LL14 6HA, Royaume-Uni

Par la présente déclare que:

Description des produits	: Télécopieur
Type	: Groupe 3
Nom du modèle	: MFC-8220

sont conformes aux dispositions de la directive R & TTE (1999/5/CE) et nous déclarons la conformité aux normes suivantes :

Sécurité	: EN60950:2000
CEM	: EN55022:1998 Classe B EN55024:1998 EN61000-3-2:1995 + A14:2000 EN61000-3-3:1995

Première année de l'apposition du marquage CE: 2004

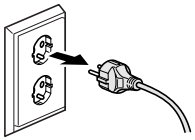
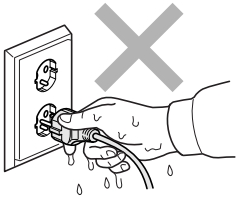
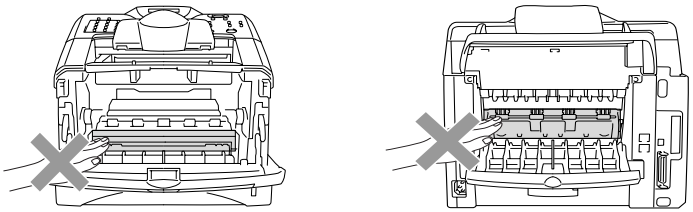
Délivré par	: Brother Industries, Ltd.
Date	: 22 octobre 2003
Lieu	: Nagoya, Japon

Précautions de sécurité

Utiliser le MFC en toute sécurité

Conservez ces instructions pour référence ultérieure.

AVERTISSEMENT

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Des électrodes sous haute tension se trouvent à l'intérieur du MFC. Avant de nettoyer le MFC ou de supprimer tout bourrage de papier, n'oubliez pas de débrancher le cordon d'alimentation électrique de la prise de courant CA.
  </td>
<td></td>
<td>Ne touchez pas à la prise avec des mains mouillées. Vous risqueriez un choc électrique.
  </td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td colspan="3">Après toute utilisation du MFC, certaines pièces internes sont extrêmement CHAUDES !
Pour ne pas vous blesser, ne placez pas les doigts dans la zone représentée sur la figure.
  </td>
</tr>
</table>

- Faites attention lors de l'installation ou de la modification des lignes téléphoniques. Ne touchez jamais aux bornes ou fils téléphoniques non isolés à moins d'avoir déconnecté la ligne téléphonique de la prise téléphonique. N'effectuez jamais l'installation d'un câblage téléphonique pendant un orage. N'installez jamais une prise téléphonique murale dans un lieu humide.
- Cet appareil doit être installé près d'une prise facilement accessible. En cas d'urgence, débranchez le cordon d'alimentation de la prise afin d'effectuer une mise hors tension complète.

CONSIGNES DE SÉCURITÉ IMPORTANTES

Lorsque vous utilisez votre équipement téléphonique, vous devez toujours suivre les consignes de sécurité élémentaires afin de minimiser le risque d'incendie, d'électrocution et de blessures infligées aux personnes, par exemple:

1. N'utilisez pas cet appareil à proximité de l'eau, par exemple, près d'une baignoire, d'un bac de lavage, d'un évier ou d'une cuvette, dans un sous-sol humide ou près d'une piscine.

2. Évitez d'utiliser ce produit (autre qu'un sans fil) pendant les orages. Il peut y avoir un faible risque de choc électrique causé par l'orage.

3. Si vous souhaitez signaler une fuite de gaz, n'utilisez pas ce produit à proximité de la fuite.

4. N'utilisez que le cordon d'alimentation et les piles signalés dans ce guide. Ne jetez pas les piles dans un feu. Elles pourraient exploser. Consultez les réglementations locales pour de possibles instructions en matière d'élimination des déchets.

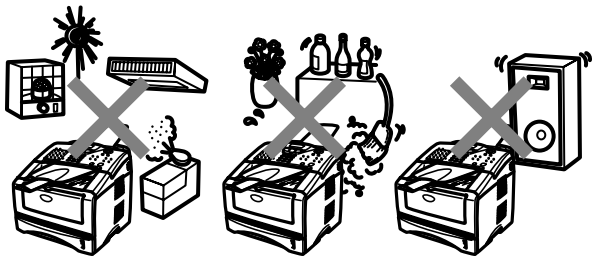
CONSERVEZ CES INSTRUCTIONS

Où placer l’appareil

Placez votre MFC sur une surface plane et stable, à l’abri des vibrations et des chocs, un bureau par exemple. Placez le MFC à proximité d’une prise téléphonique murale et d’une prise de courant standard mise à la terre. Choisissez un endroit où la température se situe entre 10 °C et 32,5 °C.

Attention

- Evitez de placer votre MFC dans un endroit de passage fréquent.
- Ne l’installez pas à proximité d’appareils de chauffage ou de conditionnement d’air, ni près d’une arrivée d’eau, de produits chimiques ou de réfrigérateurs.
- Ne choisissez pas un endroit où votre MFC serait exposé à un ensoleillement direct, à une chaleur excessive, à l'humidité ou à la poussière.
- Ne branchez pas votre MFC à des prises de courant contrôlées par des interrupteurs muraux ou des minuteries automatiques.
- Toute interruption du courant peut effacer les informations sauvegardées dans la mémoire du MFC.
- Ne branchez pas votre MFC sur des prises électriques se trouvant sur le même circuit électrique que des appareils de forte puissance ou d’autres équipements susceptibles de perturber l’alimentation électrique.
- Evitez les sources d’interférence telles que les haut-parleurs ou les supports des téléphones sans fil.



Guide de référence rapide

Transmission de fax

Transmission automatique

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
3. Composez le numéro de fax en utilisant une monotouche, un numéro abrégé, la fonction Rechercher ou le pavé numérique.
4. Appuyez sur **Marche**.

Transmission en temps réel

Vous pouvez transmettre des fax en temps réel.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
3. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **5**.
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On`, puis appuyez sur **Set**.
   —**OU**—
   Pour la transmission suivante uniquement, appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax suivant uniq`, puis appuyez sur **Set**.
5. Pour le fax suivant uniquement, appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax suivant:On`, puis appuyez sur **Set**.
6. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX`.
   —**OU**—
   Appuyez sur **2** pour faxer.
7. Composez le numéro de fax.
8. Appuyez sur **Marche**.

Réception de fax

Comment sélectionner le mode de réception

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax`, `Manuel`, `Fax/Tél` ou `Tel/Rep.Ext` puis appuyez sur **Set**.

Enregistrement des numéros

Enregistrement des numéros monotouches

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **3**, **1**.
2. Appuyez sur la monotouche sur laquelle vous souhaitez enregistrer le numéro.
3. Saisissez un numéro (20 chiffres max.), puis appuyez sur **Set**.
4. Saisissez un nom (ou laissez vide), puis appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Enregistrement des numéros abrégés

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **3**, **2**.
2. Saisissez un numéro à trois chiffres pour le numéro abrégé, puis appuyez sur **Set**.
3. Saisissez un numéro (20 chiffres max.), puis appuyez sur **Set**.
4. Saisissez un nom (ou laissez vide), puis appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Opérations de numérotation

Numérotation par monotouche/numéro abrégé

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
3. Appuyez sur la monotouche du numéro que vous souhaitez composer

   —**OU**—

   Appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé**, appuyez sur **#**, puis tapez le numéro abrégé à trois chiffres.
4. Appuyez sur **Marche**.

Utilisation de la touche Rechercher

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé**, puis tapez la première lettre du nom que vous recherchez.
3. Appuyez sur ou sur pour faire une recherche dans la mémoire.
4. Appuyez sur **Marche**.

Comment faire des copies

Une seule copie

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert.
2. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
3. Appuyez sur **Marche**.

Trier des copies multiples

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert.
2. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
3. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
4. Appuyez sur **Options** et sur ou sur pour sélectionner `Empil./Trier`, puis appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Trier` (ou `Empil`) puis appuyez sur **Set**.
6. Appuyez sur **Marche**.

Table des matières

1 **Introduction 1-1**
Comment utiliser ce guide 1-1
Comment trouver un renseignement 1-1
Symboles utilisés dans ce guide 1-1
Noms et fonction des différents éléments du MFC 1-2
Vue d'ensemble du panneau de commande 1-4
La couleur de rétroéclairage indique le statut du MFC 1-6
À propos des télécopieurs 1-8
Tonalités de fax et prise de contact 1-8
ECM (Mode de correction des erreurs) 1-9
Branchement du MFC 1-10
Branchement d'un téléphone externe 1-10
Branchement d'un répondeur externe (REP) 1-11
Séquence 1-11
Branchements 1-12
Enregistrement du message annonce (OGM) sur un répondeur externe 1-13
Branchements multilignes (PBX) 1-14
En cas d'installation du MFC sur un réseau PBX 1-14
Services spécifiques sur votre ligne téléphonique 1-14

2 **Chargement du papier et des documents originaux 2-1**
À propos du papier 2-1
Spécifications du papier pour chaque bac à papier 2-1
Papier recommandé 2-2
Choisir un papier acceptable 2-3
Comment charger du papier 2-3
Charger du papier ou autre support dans le bac à papier 2-3
Charger du papier ou autre support dans le bac à alimentation manuelle 2-6
Utilisation du chargeur automatique de documents (ADF) 2-8

3 **Programmation à l'écran 3-1**
Programmation conviviale 3-1
Tableau des menus 3-1
Autonomie de la mémoire 3-1
Touches de navigation 3-2

4 **Pour commencer 4-1**
Configuration initiale 4-1
Configuration de la date et de l'heure 4-1
Configuration de l'ID Station 4-2
Saisie de texte 4-3
Insertion d'espaces 4-3
Corrections 4-4
Répétition de lettres 4-4
Caractères spéciaux et symboles 4-4
Réglage du type de ligne téléphonique 4-5
PBX et TRANSFERT 4-5
Configuration générale 4-6
Configuration de la temporisation de mode 4-6
Sélectionner le type de papier 4-6
Configuration du format du papier 4-7
Réglage du volume de la sonnerie 4-8
Réglage du volume du bip sonore 4-8
Réglage du volume du haut-parleur 4-9
Réglage automatique de l'heure d'été ou de l'heure d'hiver 4-9
Économie de toner 4-9
Durée de veille 4-10
Économie d'énergie 4-11
Régler le contraste de l'écran LCD 4-11
Régler l'utilisation du bac pour le mode Copie 4-12
Régler l'utilisation du bac pour le mode Fax 4-13
Réglage de la numérotation par tonalité ou par impulsions 4-13

5 **Configuration de la réception 5-1**
Opérations de base pour la réception de fax 5-1
Sélection du mode de réception 5-1
Comment sélectionner ou changer le mode de réception 5-2
Configuration de la longueur de sonnerie 5-3
Configuration de la durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tel uniquement) 5-4
Détection de fax 5-5
Impression en réduction d'un fax entrant (réduction automatique) 5-6
Réception en mémoire 5-7
Impression d'un fax à partir de la mémoire 5-8
Réglage de la densité d'impression 5-8
Opérations de réception avancées 5-9

Fonctionnement avec des postes supplémentaires 5-9
Pour le mode Fax/Tel uniquement 5-9
Utilisation d'un combiné externe sans fil 5-10
Changement des codes à distance 5-10
Relève 5-11
Relève protégée 5-11
Configuration pour réception par relève (standard) 5-11
Configuration pour réception par relève avec code sécurisé 5-12
Configuration pour réception par relève en différé 5-12
Relève séquentielle 5-13

6 **Configuration de la transmission 6-1**
Comment passer en mode Fax 6-1
Comment composer un numéro 6-1
Numérotation manuelle 6-1
Numérotation par monotouche 6-2
Numérotation par numéro abrégé 6-2
Rechercher 6-3
Comment transmettre un fax 6-3
Transmission manuelle 6-3
Transmission automatique 6-4
Message Mémoire saturée 6-4
Transmission d'un fax en fin de conversation 6-4
Opérations de transmission de base 6-5
Transmission de fax en utilisant différents réglages 6-5
Contraste 6-5
Résolution de fax 6-6
Recomposition manuelle et automatique du numéro de fax 6-7
Multitâche 6-7
Transmission en temps réel 6-8
Vérification de l'état des tâches 6-9
Annulation d'un fax en coursl 6-9
Annulation d'une tâche programmée 6-9
Opérations de transmission avancées 6-10
Composer la page de garde électronique 6-10
Composer vos propres commentaires 6-11
Page de garde pour le fax suivant uniquement 6-12
Envoyer une page de garde pour tous les fax 6-13
Utiliser une page de garde imprimée 6-13

Diffusion 6-14
Mode international 6-16
Fax en différé 6-17
Transmission par lot en différé 6-18
Configuration de la transmission par relève 6-18
Sécurité mémoire 6-20
Configurer le mot de passe 6-20
Activer la fonction de sécurité de mémoire 6-21
Désactiver la fonction de sécurité de mémoire 6-21

7 **Numéros à composition automatique et options de composition des numéros 7-1**
Enregistrement des numéros pour faciliter la numérotation 7-1
Enregistrement des numéros monotouches 7-1
Enregistrement des numéros abrégés 7-3
Changer les numéros monotouches et les numéros abrégés 7-4
Configuration de groupes de diffusion 7-5
Opérations de numérotation 7-6
Codes d'accès et numéros de cartes de crédit 7-6
Pause 7-7
Numérotation par tonalité ou par impulsions 7-7
Opérations (vocales) du téléphone 7-8
Passer un appel téléphonique 7-8
Utiliser un téléphone externe 7-8

8 **Options de fax à distance 8-1**
Programmation d'un numéro de réadressage de fax 8-1
Configuration de la fonction Mémoriser fax 8-2
Configuration de votre code d'accès à distance 8-3
Extraction à distance 8-4
Utilisation de votre code d'accès à distance 8-4
Commandes à distance 8-5
Extraction des fax 8-6
Changement de votre numéro de réadressage de fax 8-6

9 **Impression des rapports 9-1**
Configuration et activité du fax 9-1
Personnalisation du rapport de vérification de transmission 9-1
Réglage de la périodicité du journal 9-2
Impression des rapports 9-3
Comment imprimer un rapport 9-3

10 **Comment faire des copies 10-1**
Utiliser la fonction copie du MFC 10-1
Passer en mode de copie 10-1
Faire une seule copie 10-2
Faire plusieurs copies 10-2
Message de mémoire saturée 10-3
Utiliser les touches de copie (Réglages provisoires) : 10-4
Agrandissement/Réduction 10-5
Qualité (type de document original) 10-7
Contraste 10-8
Options 10-9
Copie N en 1 (mise en page) 10-10
Trier des copies 10-12
Modifier les réglages par défaut de l'option copie 10-13
Qualité 10-13
Contraste 10-13

11 **Informations importantes 11-1**
Spécifications IEC 60825 11-1
Diode laser 11-1
Attention 11-1
Pour votre sécurité 11-2
Déconnecter l'appareil 11-2
Connexion LAN 11-2
Interférence aux fréquences radioélectriques (modèle 220-240V uniquement) 11-3
Consignes de sécurité importantes 11-4
Marques commerciales 11-6
Expédition du MFC 11-6

12 **Dépistage des pannes et entretien normal 12-1**
Dépistage des pannes 12-1
Messages d'erreur 12-1
Bourrages du document original 12-4
Bourrages de papier 12-5
Si votre MFC présente des difficultés de fonctionnement 12-11
Améliorer la qualité d'impression 12-15
Compatibilité 12-18
Emballage et transport du MFC 12-19
Entretien courant 12-22

Nettoyage du scanner 12-22
Nettoyage de l'imprimante 12-23
Nettoyage du tambour 12-24
Remplacer la cartouche de toner 12-25
Comment remplacer la cartouche de toner 12-26
Remplacer le tambour 12-30
Vérifier la durée de vie du tambour 12-33
Compteur de pages 12-33

13 **Accessoires en option 13-1**
Carte mémoire 13-1
Installer la carte mémoire en option 13-2
Carte réseau (LAN) 13-4
Avant de commencer l'installation 13-5
Étape 1 : Installation du matériel 13-6
Étape 2 : Raccorder la carte réseau NC-9100h à un réseau Ethernet 100BASE-TX ou 10BASE-T à paire torsadée non blindée 13-8
LED 13-9
Interrupteur d'essai 13-9
Bac à papier 2 13-10

G **Glossaire G-1**

S **Spécifications S-1**
Caractéristiques de l'appareil S-1
Généralités S-1
Support d'impression S-2
Copie S-2
Fax S-3
Scanner S-4
Imprimante S-5
Interfaces S-5
Configuration de l'ordinateur S-6
Consommables S-7
Carte réseau (LAN) (NC-9100h) S-8

I **Index I-1**

C **Carte d'accès pour extraction à distance C-1**

1 Introduction

Comment utiliser ce guide

Nous vous remercions d'avoir choisi un centre multifonctions (MFC) Brother. Votre MFC-8220 est d'un usage simple ; les instructions affichées sur l'écran à cristaux liquides (écran LCD) vous permettront de le programmer. Quelques minutes passées à lire ce guide vous permettront de tirer le meilleur de votre MFC.

Comment trouver un renseignement

Tous les titres et sous-titres des chapitres sont repris dans la table des matières. Vous pourrez trouver plus de détails sur une fonction ou une opération spécifique en consultant l'index situé à la fin de ce guide.

Symboles utilisés dans ce guide

Tout au long de ce guide, vous verrez des symboles spéciaux qui vous alerteront sur des mises en garde, des remarques et des actions à effectuer. Pour mieux éclaircir certains points et pour vous aider à appuyer sur les bonnes touches, nous avons utilisé des polices de caractères particulières et ajouté quelques messages qui s'afficheront à l'écran.

Caractères gras	Les caractères gras identifient les touches spécifiques du panneau de commande du MFC.
Caractères en italique	Les caractères en italique mettent l'accent sur un point important ou vous renvoient à un thème lié.
`Courier New`	La police de caractères Courier New identifie les messages qui apparaissent sur l'écran du MFC.

Les avertissements ont pour rôle de vous indiquer ce qu'il faut faire pour éviter de vous blesser.

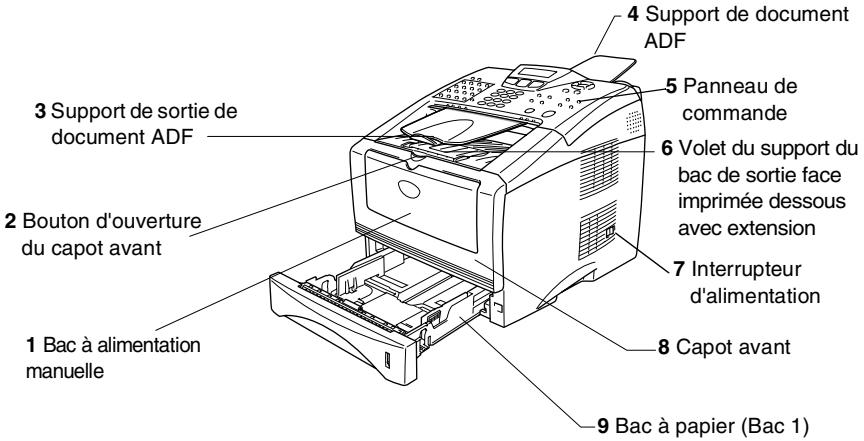
Les avertissements "Attention" signalent les procédures à suivre ou éviter pour ne pas endommager l'appareil.

Les remarques vous indiquent comment réagir face à une situation qui se présente ou vous donnent des conseils sur la façon dont l'opération en cours se déroule avec d'autres fonctions.

Les messages "mauvaise configuration" vous signalent les périphériques ou opérations qui ne sont pas compatibles avec votre MFC.

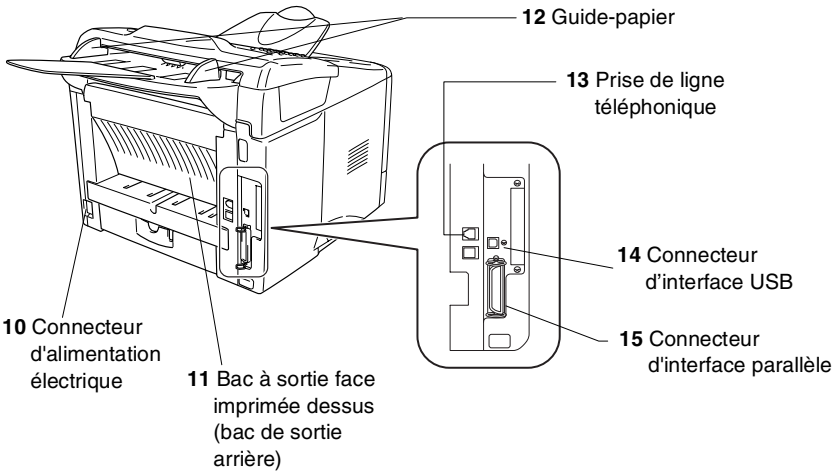
Noms et fonction des différents éléments du MFC

Vue de face



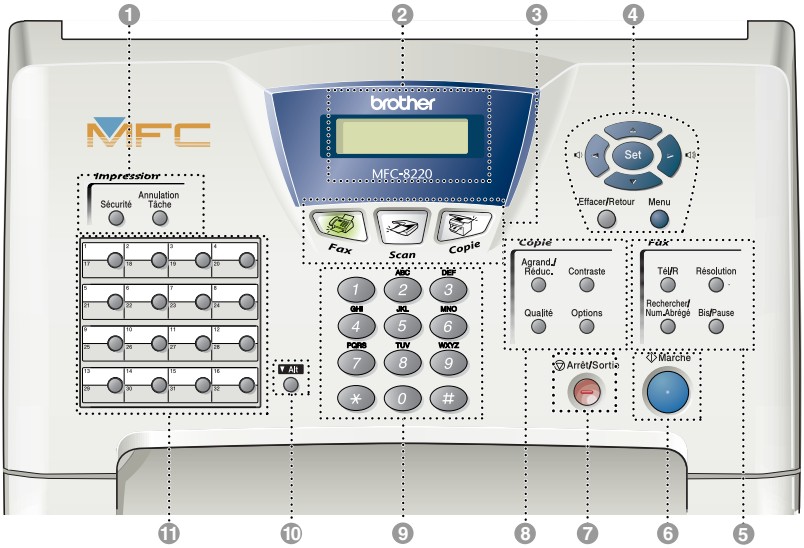
N°	Nom	Description
1	Bac à alimentation manuelle	Chargez le papier ici.
2	Bouton d'ouverture du capot avant	Appuyez sur ce bouton pour ouvrir le capot avant.
3	Support de sortie de document ADF	Les documents originaux sortent par ici.
4	Support de document ADF	Placez le document original ici pour utiliser l'ADF.
5	Panneau de commande	Utilisez les touches et l'afficheur pour commander le MFC.
6	Volet du support du bac de sortie face imprimée dessous avec extension (volet du support)	Dépliez ce support pour empêcher le papier imprimé de tomber du MFC.
7	Interrupteur d'alimentation	Appuyez sur cet interrupteur pour allumer ou éteindre l'appareil.
8	Capot avant	Ouvrez le capot pour installer une cartouche de toner ou un tambour.
9	Bac à papier (bac 1)	Chargez le papier ici.

■ Vue arrière



N°	Nom	Description
10	Connecteur d'alimentation électrique	Raccordez le cordon d'alimentation AC ici.
11	Bac de sortie face imprimée dessus (bac de sortie arrière)	Ouvrez-le lorsque du papier plus épais est placé dans le bac à alimentation manuelle.
12	Guide-papier	Utilisez le guide-papier pour régler en fonction de la largeur du document.
13	Prise de ligne téléphonique	Branchez ici le cordon fourni avec le MFC.
14	Connecteur d'interface USB	Branchez le câble USB ici.
15	Connecteur d'interface parallèle	Branchez le câble parallèle ici.

Vue d'ensemble du panneau de commande



1 Touches d'impression

Sécurité

Vous permet d'imprimer les données enregistrées en mémoire si vous saisissez correctement votre mot de passe à quatre chiffres.

Annulation Tâche

Supprime les données dans la mémoire de l'imprimante.

2 Ecran à cristaux liquides (LCD)

Affiche des messages qui vous aident à configurer et à utiliser votre MFC. L'écran LCD change de couleur en fonction du statut du MFC.

3 Touches mode :

Fax

Permet d'accéder au mode Fax.

Copie

Permet d'accéder au mode de copie.

Scan

Permet d'accéder au mode de numérisation (Scan).

(Voir le guide d'utilisation du logiciel sur CD-ROM.)

4 Touches de navigation :

Menu

Permet d'accéder au menu pour programmer.

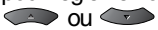
Set

Permet d'enregistrer les réglages dans le MFC.

Effacer/Retour

Efface les données saisies ou permet de quitter le menu en appuyant à plusieurs reprises.

Appuyez sur cette touche pour un défilement avant ou arrière du menu. Lorsque vous utilisez le haut-parleur ou la sonnerie, appuyez sur ces touches pour régler le volume en mode fax.



Appuyez sur cette touche pour faire défiler les menus et les options. Ces touches servent également à effectuer une recherche numérique des noms des numéros enregistrés en mode fax.

5 **Touches fax et téléphone:**

Tél/R

Cette touche sert à avoir une conversation téléphonique après avoir décroché le combiné externe lors d'une pseudo-sonnerie F/T etc. Servez-vous également de cette touche pour avoir accès à une ligne extérieure et/ou pour appeler le standard ou transférer un appel vers un autre poste dans le cadre d'un PBX.

Résolution

Définit la résolution lors de l'envoi d'un fax.

Rechercher/Num.Abrégé

Cette touche vous permet de consulter des numéros préprogrammés dans la mémoire de numérotation. Elle vous permet aussi de composer des numéros préprogrammés en appuyant sur **#** suivi d'un numéro à trois chiffres.

Bis/Pause

Cette touche permet de recomposer le dernier numéro appelé. Elle permet également d'insérer une pause entre les numéros à recomposition automatique.

6

Marche

Permet de lancer diverses opérations : transmission de fax, réalisation de copies ou numérisation.

7

Arrêt/Sortie

Cette touche permet d'interrompre un fax, une copie ou une numérisation ou de quitter le menu.

8 **Touches Copie (Réglages provisoires):**

Agrand./Réduc.

Permet de réduire ou d'agrandir les copies en fonction du rapport sélectionné.

Contraste

Permet de faire une copie plus claire ou plus sombre du document original.

Qualité

Permet de sélectionner la qualité de la copie en fonction du type de document original.

Options

Vous pouvez sélectionner des réglages provisoires, et ce rapidement et simplement, pour réaliser des copies.

9 **Pavé numérique**

Ces touches servent à composer les numéros de téléphone ou de fax et tiennent lieu de clavier pour taper des informations dans le MFC. La touche ✳ vous permet de commuter provisoirement le mode de numérotation pendant un appel téléphonique, de la numérotation par tonalité à la numérotation par impulsions.

10 **Alt**

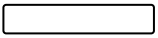
Permet d'accéder aux emplacements de mémoire 17 à 32 par le biais des monotouches lorsque la touche Maj est enfoncée.

11 **Monotouches**

Ces 16 touches vous donnent un accès instantané aux 32 numéros précédemment enregistrés.

La couleur de rétroéclairage indique le statut du MFC

Le rétroéclairage de l'écran LCD change de couleur en fonction du statut du MFC.

LCD	MFC Statut	Description
 Off	Mode de veille	L'interrupteur d'alimentation est sur off ou le MFC est en mode de veille.
Orange	Initialisation	Le MFC se prépare pour la configuration après l'allumage Préparation en mode de veille
	Menu utilisé	Le menu est utilisé.
	Réception de données en provenance de l'ordinateur	Le MFC est en train soit de recevoir des données qui proviennent de l'ordinateur, soit de traiter des données dans la mémoire, soit d'imprimer des données.
	Données restant dans la mémoire de l'imprimante	Les données d'impression restent dans la mémoire du MFC.
Vert	Préparation	Le MFC se prépare pour l'impression.
	Prêt	Le MFC est prêt à utiliser.
	Réception de données fax	Le MFC est en train soit de recevoir des données de fax, soit de traiter des données en mémoire, soit d'imprimer des données.

LCD	MFC Statut	Description
Rouge	Erreur de service	Observez les étapes ci-dessous. 1. Mettez l'interrupteur d'alimentation sur off. 2. Patientez quelques secondes, puis remettez l'interrupteur d'alimentation sur ON et réessayez d'imprimer. Si vous ne pouvez pas corriger l'erreur et si le rétroéclairage rouge est toujours présent après avoir remis le MFC sous tension, appelez votre revendeur Brother ou le centre d'après-vente agréé Brother.
	Capot ouvert	Le capot est ouvert. Fermez le capot. (Voir *Messages d'erreur* page 12-1.)
	Toner vide	Remplacez la cartouche de toner par une cartouche neuve. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.)
	Erreur papier	Placez du papier dans le bac ou dégagez le bourrage de papier. Vérifiez le message affiché. (Voir *Dépistage des pannes* page 12-1.)
	Mémoire saturée	La mémoire est pleine. (Voir *Messages d'erreur* page 12-1.)
	Autres erreurs	Vérifiez le message affiché. (Voir *Dépistage des pannes* page 12-1.)

À propos des télécopieurs

Tonalités de fax et prise de contact

Lors de la transmission d'un fax, le MFC émet des tonalités d'appel de fax (tonalités CNG). Il s'agit de bips intermittents doux émis toutes les 4 secondes. Vous les entendrez après avoir composé le numéro et après avoir appuyé sur **Marche**, et ces bips continueront pendant 60 secondes environ après la numérotation. Pendant ce temps, le télécopieur émetteur doit commencer la "prise de contact", ou la connexion, avec le télécopieur récepteur.

Chaque fois que vous utilisez les procédures automatiques pour transmettre un fax, vous envoyez des tonalités CNG sur la ligne téléphonique. Vous apprendrez rapidement à reconnaître ces bips doux chaque fois que vous répondrez à un appel sur votre ligne de fax et donc à reconnaître l'arrivée d'un fax.

Le télécopieur récepteur répond en émettant des tonalités de réception de fax qui sont des tonalités stridentes et fortes. Un télécopieur récepteur émet des tonalités stridentes pendant 40 secondes environ sur la ligne téléphonique, et l'écran affiche `Réception`.

Si votre MFC est réglé en mode `Fax`, il répondra automatiquement à tous les appels avec des tonalités de réception de fax. Si l'autre personne raccroche, votre MFC continue à émettre les "tonalités stridentes" pendant 40 secondes environ, et l'écran continue à afficher `Réception`. Pour annuler la réception, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

La "prise de contact" du fax représente la durée pendant laquelle les tonalités CNG du télécopieur émetteur et les "tonalités stridentes" du télécopieur récepteur se chevauchent. Cette durée doit être au moins de 2 à 4 secondes afin que les deux télécopieurs puissent comprendre comment l'autre envoie et reçoit le fax. La prise de contact ne commence que lorsque l'appel est intercepté et les tonalités CNG ne durent que 60 secondes environ après la numérotation. Il est donc important que le télécopieur récepteur réponde à l'appel le plus rapidement possible.

Lorsque vous avez un répondeur (REP) externe sur votre ligne de fax, c'est le REP qui définit le nombre de sonneries avant la prise de l'appel.
Faites particulièrement attention aux instructions de branchement d'un REP ; voir ci-après dans ce chapitre. (Voir *Branchement d'un répondeur externe (REP)* page 1-11.)

ECM (Mode de correction des erreurs)

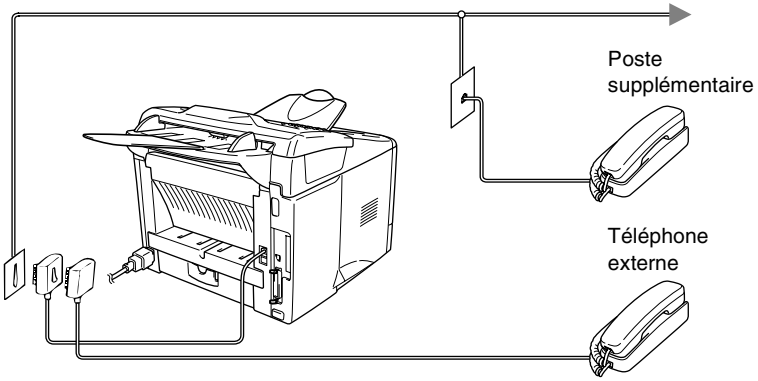
Le mode de correction des erreurs (ECM) permet au MFC de vérifier une transmission de fax en cours. Si le MFC détecte des erreurs lors de la transmission de fax, il renvoie les pages du fax ayant une erreur. Les transmissions ECM ne sont possibles qu'entre des télécopieurs qui disposent de cette fonction. Si c'est le cas, vous pouvez envoyer et recevoir des fax qui sont vérifiés continuellement par le MFC.

Votre MFC doit avoir suffisamment de mémoire pour que cette fonction puisse marcher.

Branchement du MFC

Branchement d’un téléphone externe

Même si votre MFC n'a pas de combiné, vous pouvez brancher un téléphone (ou un répondeur) séparé directement sur votre MFC comme il est illustré sur le diagramme ci-dessous.



Quand ce téléphone (ou REP) est utilisé, l'écran LCD affiche `Téléphone`.

Branchement d’un répondeur externe (REP)

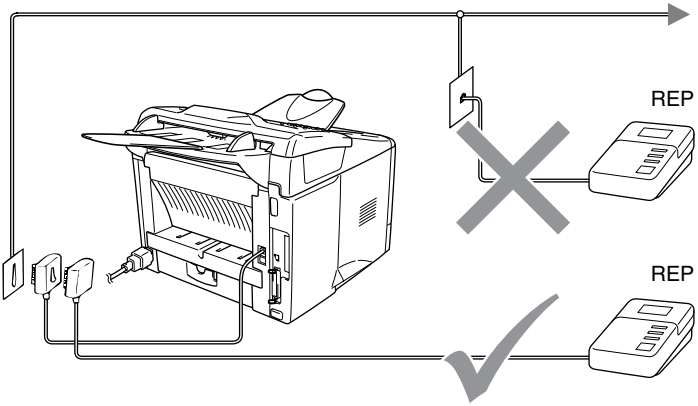
Séquence

Vous pouvez, si vous le souhaitez, brancher un répondeur. Toutefois, quand un répondeur **externe** et le MFC partagent la même ligne téléphonique, le répondeur répond à tous les appels et le MFC essaie de “détecter” une tonalité d'appel de fax (CNG). Si une telle tonalité est détectée, le MFC intercepte l'appel et reçoit le fax. En l'absence de tonalité d'appel de fax, le MFC laisse le répondeur continuer à émettre le message annonce afin que le correspondant puisse laisser un message vocal.

Le répondeur doit répondre au bout de quatre sonneries (toutefois, le réglage recommandé est de deux sonneries). Le MFC ne peut pas entendre la tonalité CNG avant l'interception de l'appel par le répondeur, et avec quatre sonneries, il ne reste que 8 à 10 secondes d'émission de tonalité CNG pour la “prise de contact” entre les télécopieurs. Veillez à bien suivre les consignes figurant dans ce guide pour l’enregistrement de votre message annonce. Nous ne recommandons pas l’utilisation de la fonction d’économiseur de taxe sur votre répondeur externe s’il y a plus de cinq sonneries.

Si vous ne recevez pas tous vos fax, réduisez le réglage de la longueur de sonnerie sur votre répondeur externe.

Ne branchez pas un répondeur ailleurs sur la même ligne téléphonique.



Branchements

Le répondeur externe doit être branché comme illustré ci-dessus.

1. Réglez le nombre de sonneries du répondeur externe sur une ou deux sonneries. (Le réglage de la longueur de sonnerie du MFC n'est pas concerné.)
2. Enregistrez le message annonce de votre répondeur externe.
3. Programmez le répondeur pour qu'il réponde aux appels.
4. Réglez le mode Réception sur `Tel/Rep.Ext`.
   (Voir *Sélection du mode de réception* page 5-1.)

Enregistrement du message annonce (OGM) sur un répondeur externe

Les contraintes de durée sont importantes pour l'enregistrement de ce message annonce. Le message doit définir les procédures à suivre pour la réception manuelle et automatique des fax.

1. Enregistrez 5 secondes de silence au début de votre message annonce. (Ceci permet à votre MFC de détecter la tonalité d'appel de fax CNG des transmissions automatiques avant qu'elle ne prenne fin.)
2. Votre message annonce parlé ne doit pas durer plus de 20 secondes.
3. Terminez votre message annonce de 20 secondes en indiquant votre code d'activation à distance à l'intention des correspondants qui souhaitent envoyer un fax manuellement. Exemple:
   *"Après le bip sonore, veuillez laisser un message ou envoyer un fax en appuyant sur ✳ **51** puis en appuyant sur Marche."*

Nous vous recommandons de commencer votre message annonce par une période de silence de 5 secondes parce que le MFC ne peut pas détecter la tonalité d'appel de fax sur une vois forte. Vous pouvez omettre cette pause, mais si votre MFC a des difficultés à recevoir des fax, enregistrez à nouveau le message annonce mais en incluant cette fois-ci ce silence de 5 secondes.

Branchements multilignes (PBX)

La plupart des bureaux utilisent un central téléphonique. Alors qu'il est souvent relativement simple de brancher le MFC sur un système d'intercommunication ou sur un standard privé (PBX - Private Branch Exchange), nous vous recommandons de contacter la compagnie qui a installé votre système téléphonique pour lui demander de brancher le MFC pour vous. Il est recommandé d'avoir une ligne séparée pour le MFC.

Si le MFC doit être branché sur un système multilignes, demandez à votre installateur de brancher l'appareil sur la dernière ligne du système. Ceci évite d'activer l'appareil à chaque appel reçu.

Comme pour tous les télécopieurs, ce MFC doit être branché sur un système à deux fils. Si votre ligne a plus de deux fils, un branchement correct du MFC ne peut pas être effectué.

En cas d'installation du MFC sur un réseau PBX

1. Le bon fonctionnement de l'appareil relié à un PBX n'est pas garanti en toutes circonstances. Tous les problèmes doivent être signalés en premier lieu à la compagnie qui s'occupe de votre PBX.
2. Si tous les appels entrants sont pris par un standard téléphonique, il est recommandé de régler le mode de réception sur `Manuel`. Tous les appels entrants doivent d'abord être considérés comme des appels téléphoniques.

En cas d'installation du MFC sur un réseau PBX, réglez `Param. ligne` sur `PBX` (**Menu**, **0**, **4**).

Services spécifiques sur votre ligne téléphonique

Si votre ligne téléphonique assure les fonctions suivantes : messagerie vocale, mise en attente des appels, mise en attente des appels/ID appelant, RingMaster ID appelant, répondeur, système d'alarme ou autre service personnalisé, ceci peut provoquer un problème pour le fonctionnement de votre MFC. (Voir *Si votre MFC présente des difficultés de fonctionnement* page 12-11.)

2 Chargement du papier et des documents originaux

À propos du papier

Spécifications du papier pour chaque bac à papier

	Bac à alimentation manuelle	**Bac à papier**	**Bac inférieur en option**
Types de papier	Papier ordinaire, papier qualité supérieure, papier recyclé, enveloppes, étiquettes et transparent	Papier ordinaire, papier recyclé et transparents*	Papier ordinaire, papier recyclé et transparents*
Grammage du papier	60 à 161 g/m^2	60 à 105 g/m^2	60 à 105 g/m^2
Formats du papier	Largeur : 69,8 à 220 mm Hauteur : 116 à 406,4 mm	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), Executive, A5, A6, B6 (ISO)	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), Executive, A5, B6 (ISO)
Nombre de feuilles	Une seule feuille	250 feuilles (80 g/m^2)	250 feuilles (80 g/m^2)

* Jusqu'à 10 feuilles

Lors de l'impression sur transparents, retirez chaque transparent du bac de sortie face imprimée dessous dès qu'il sort du MFC.

Papier recommandé

Papier ordinaire :	Xerox Premier 80 g/m^2
	Xerox Business 80 g/m^2
	Mode DATACOPY 80 g/m^2
	IGEPA X-Press 80 g/m^2
Papier recyclé :	Xerox Recycled Supreme
Transparent :	3M CG 3300
Etiquettes :	Etiquettes laser Avery L7163

- Avant d'acheter de grandes quantités de papier, veuillez le tester pour vérifier qu'il convient.
- Utilisez du papier copieur ordinaire.
- Utilisez du papier dont le grammage se situe entre 75 et 90 g/m^2.
- Utilisez du papier neutre. N'utilisez pas du papier acide ou alcalin.
- Utilisez du papier sens machine.
- Utilisez du papier dont la teneur en humidité est de 5 % environ.

Attention

N'utilisez pas du papier pour imprimantes jet d'encre. Un tel papier risque de créer des bourrages de papier et d'endommager votre MFC.

La qualité d'impression dépend du type et de la marque du papier.
Consultez notre site http://solutions.brother.com et vérifiez nos recommandations en matière de papier pour le MFC-8220.

Choisir un papier acceptable

Nous vous recommandons de tester le papier (surtout pour les formats et types spéciaux de papier) sur le MFC avant d'en acheter de grandes quantités.

- Évitez les feuilles d'étiquettes partiellement utilisées au risque d'abîmer votre MFC.
- Évitez d'utiliser du papier couché tel que le papier couché au vinyle.
- Évitez d'utiliser du papier préimprimé ou hautement texturé, ou du papier doté d'un en-tête imprimé en relief.

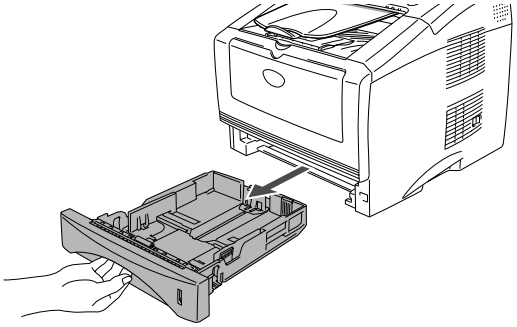
Pour une impression optimale, utilisez un type de papier recommandé, surtout pour le papier ordinaire et les transparents. Pour plus de détails sur les spécifications de papier, appelez votre représentant agréé le plus proche ou le lieu d'achat de votre MFC.

- Utilisez des étiquettes ou des transparents conçus pour les imprimantes *laser*.
- Pour une impression optimale, nous recommandons du papier sens machine.
- Si vous utilisez du papier spécial qui a du mal à rentrer par le biais du bac à papier, essayez à nouveau en utilisant le bac à alimentation manuelle.
- Vous pouvez utiliser du papier recyclé dans ce MFC.

Comment charger du papier

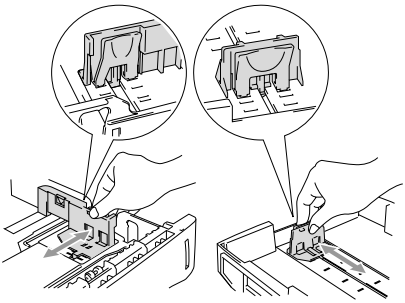
Charger du papier ou autre support dans le bac à papier

1 Sortez entièrement le bac à papier du MFC.

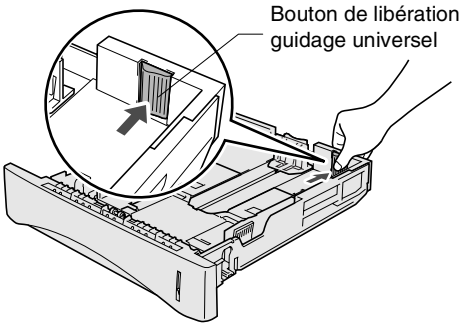


2 Tout en appuyant sur le levier de libération du guide-papier, faites glisser les dispositifs de réglage en fonction du format du papier.

Vérifiez que les dispositifs de guidage reposent fermement dans les fentes.



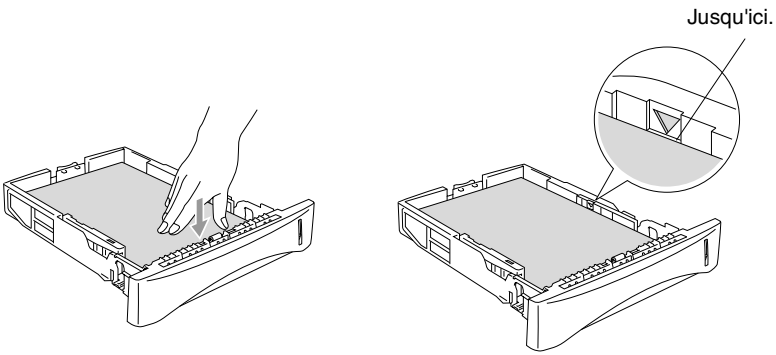
Pour le papier de format Legal, appuyez sur le bouton de libération du dispositif de réglage universel et tirez sur l'arrière du bac à papier.



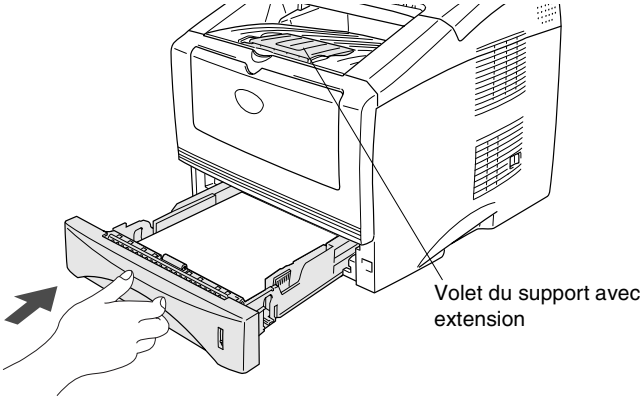
3 Déployez en éventail la pile de papier pour éviter les bourrages et les mauvaises alimentations.

4 Placez le papier dans le bac à papier.

Vérifiez que le papier repose à plat dans le bac, sous le repère de papier maximum, et que le guide-papier est bien contre la pile de papier.



5 Remettez le bac à papier fermement dans le MFC et dépliez le volet support avant d'utiliser le MFC.



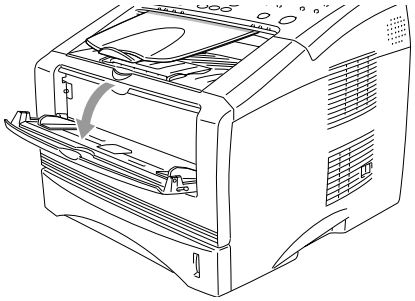
Une fois le papier dans le bac à papier, n'oubliez pas :

- Le côté imprimé est dessous.
- Mettez le bord d'entrée (haut de la page) en premier et poussez-le doucement dans le bac.
- Pour copier ou recevoir des fax sur du papier de format Legal, dépliez l'extension du volet du support.

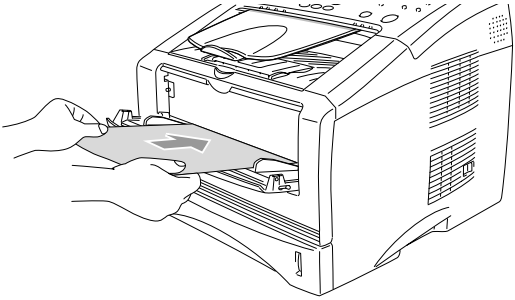
Charger du papier ou autre support dans le bac à alimentation manuelle

Lors de l'impression sur enveloppes et étiquettes, n'utilisez que le bac à alimentation manuelle.

1 Ouvrez le bac à alimentation manuelle. Faites coulisser les guide-papier en fonction du format du papier.



2 Des deux mains, placez le papier dans le bac à alimentation manuelle jusqu'à ce que le bord avant du papier touche le rouleau d'alimentation du papier. Tenez le papier dans cette position jusqu'à ce que le MFC entraîne automatiquement le papier sur une courte distance, puis lâchez le papier.



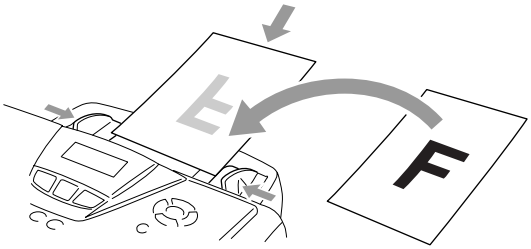
Une fois le papier dans le bac à alimentation manuelle, n'oubliez pas :

- Le côté imprimé est dessus.
- Mettez le bord d'entrée (haut de la page) en premier et poussez-le doucement dans le bac.
- Vérifiez que le papier est droit et dans la bonne position dans le bac à alimentation manuelle. Sinon, le papier ne rentrera pas correctement et entraînera un papier imprimé de travers ou un bourrage de papier.
- Ne mettez pas plus d'une feuille de papier ou plus d'une enveloppe à la fois dans le bac à alimentation manuelle au risque de créer un bourrage.

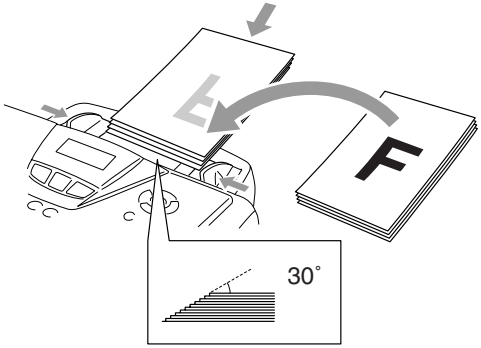
Utilisation du chargeur automatique de documents (ADF)

Vous pouvez transmettre des fax, copier et numériser à partir du chargeur automatique de documents (ADF).

- Vérifiez que l'encre des documents originaux est parfaitement sèche.
- Les documents originaux faxés doivent mesurer entre 148 et 216 mm de large et entre 100 et 356 mm de long.
- Veillez à placer les documents originaux **face imprimée dessous**, **en engageant d'abord le bord supérieur**.
- Réglez les guide-papier en fonction de la largeur de vos documents originaux.



- L’ADF peut contenir jusqu’à 30 pages qu’il transmet page par page. Utilisez du papier standard (75 g/m^2).
- Déployez en éventail les documents originaux, puis disposez les pages dans l’ADF comme illustré ci-dessous :



N'UTILISEZ PAS du papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé, doté de trombones, de colle ou de ruban adhésif. **N’UTILISEZ** ni carton, ni journal, ni tissu.

NE TIREZ PAS sur le document original pendant son passage dans l'appareil.

3 Programmation à l'écran

Programmation conviviale

Votre MFC est conçu pour sa facilité d'utilisation et comporte la programmation à l'écran LCD grâce aux touches de navigation. La programmation conviviale vous aide à tirer pleinement parti de toutes les fonctionnalités de votre MFC.

Comme la programmation se fait sur l'écran LCD, nous avons créé des instructions progressives qui s'affichent à l'écran pour vous aider à programmer votre MFC. Il vous suffit donc de suivre les instructions qui s'affichent et qui vous guident dans le choix des menus et des options de programmation.

Tableau des menus

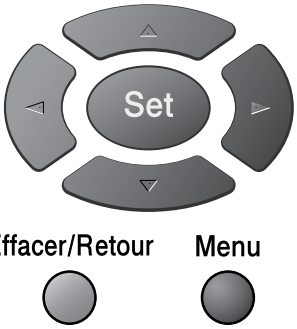
Vous pourrez probablement programmer votre MFCsans consulter le guide de l'utilisateur. Mais pour vous aider à comprendre les sélections et options des menus disponibles dans les programmes du MFC, utilisez le tableau de menus, page 3-4.

Vous pouvez programmer votre MFC en appuyant sur **Menu** puis en tapant les numéros des menus.
Par exemple pour régler `Résolution fax` sur `Fin`:
Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **2** et sur ou sur pour sélectionner `Fin`.
Appuyez sur **Set**.

Autonomie de la mémoire

En cas de panne de courant, vous ne perdrez pas vos configurations de menu car elles sont enregistrées de manière permanente. Les configurations provisoires (ex. mode international, etc.) seront perdues. Il est également possible que vous ayez à rerégler la date et l'heure.

Touches de navigation



Menu
* Permet d'avoir accès au menu

Set
* Permet d'aller au niveau de menu suivant
* Permet d'accepter une option

Effacer/Retour
* Permet de quitter le menu en appuyant à plusieurs reprises
* Permet de revenir au niveau précédent du menu

* Permet de parcourir le niveau en cours du menu

* Permet de revenir au niveau précédent du menu

* Permet de passer au niveau suivant du menu

Arrêt/Sortie
* Permet de quitter le menu

Vous pouvez accéder au mode menu en appuyant sur **Menu**. Quand vous accédez au menu, l'écran LCD défile.

Appuyez sur **1** pour afficher le menu Param. Général.

```
Choix ▲▼ & Set
1.Param. général
```

—**OU**—

Appuyez sur **2** pour afficher le menu Fax

```
Choix ▲▼ & Set
2.Fax
```

—**OU**—

Appuyez sur **3** pour afficher le menu Copie

```
Choix ▲▼ & Set
3.Copie
```

—**OU**—

Appuyez sur **4** pour afficher le menu Imprimante

```
Choix ▲▼ & Set
4.Imprimante
```

—**OU**—

Appuyez sur **5** pour afficher le menu Imp Rapports

```
Choix ▲▼ & Set
5.Imp. rapports
```

—**OU**—

Appuyez sur **6** pour afficher le menu LAN (Uniquement si l'option de la carte LAN (NC-9100h) est installée.)

```
Choix ▲▼ & Set
6.Réseau
```

—**OU**—

Appuyez sur **0** pour afficher le menu Configuration initiale.

```
Choix ▲▼ & Set
0.Param.syst.
```

—**OU**—

Vous pouvez parcourir plus rapidement chaque niveau de menu en appuyant sur la flèche de la direction souhaitée: ou .

Puis, sélectionnez une option en appuyant sur **Set** lorsque l'option s'affiche sur l'écran.

L'écran affiche ensuite le niveau suivant du menu.

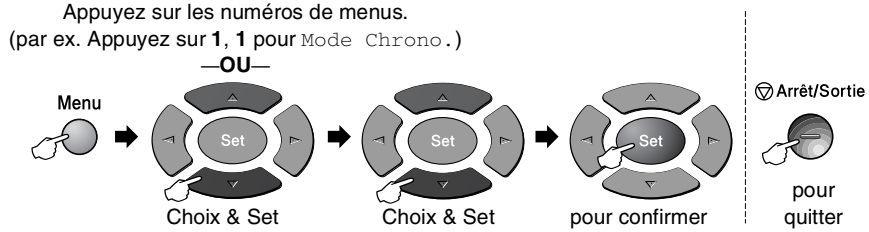
Appuyez sur ou sur pour défiler jusqu'à la sélection du menu suivant.

Appuyez sur **Set**.

Quand vous avez terminé le réglage d'une option, l'écran affiche `Confirme`.

Utilisez pour remonter dans la sélection si vous avez passé vos choix ou si vous souhaitez enregistrer les appuis de touches.
Le réglage en cours est toujours l'option ayant "*".

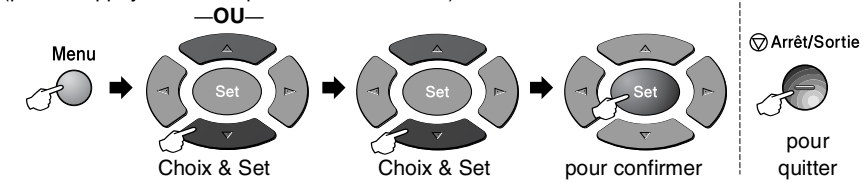
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
1.Param. général	1.Mode Chrono.	—	0 Sec **30 Secs** ✳ 1 Min 2 Mins 5 Mins Off	Règle la durée pendant laquelle le MFC reste en mode de copie ou de numérisation avant de repasser en mode Fax.	4-6
	2.Type papier	— (sans le bac 2 en option) **1.Supérieur** (avec le bac 2 en option)	Fin **Normal** ✳ Épais Lourd Transparent	Permet d'identifier le type de papier dans le bac à papier 1.	4-6
		2.Inférieur (avec le bac 2 en option)	Fin **Normal** ✳ Épais Lourd Transparent	Permet d'identifier le type de papier dans le bac à papier 2.	4-6
	3.Format papier	— (sans le bac 2 en option) **1.Supérieur** (avec le bac 2 en option)	**A4** ✳ Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6	Permet d'identifier le format du papier dans le bac à papier 1.	4-7
		2.Inférieur (avec le bac 2 en option)	**A4** ✳ Letter Legal Executive A5 B5 B6	Permet d'identifier le format du papier dans le bac à papier 2.	4-7

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

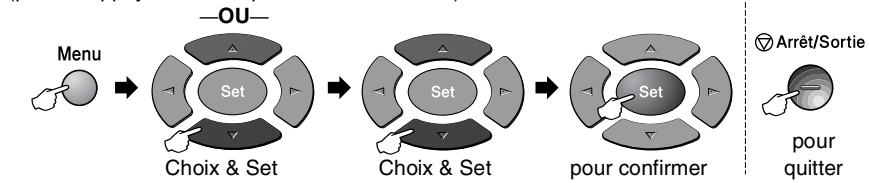
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
1.Param. général (suite)	4.Volume	1.Sonnerie	Haut **Moyen** ✳ Bas Off	Permet de régler le volume de la sonnerie.	4-8
		2.Bip sonore	Haut **Moyen** ✳ Bas Off	Permet de régler le volume du bip sonore.	4-8
		3.Haut parleur	Haut **Moyen** ✳ Bas Off	Permet de régler le volume du haut-parleur.	4-9
	5.Heure été auto	—	**On** ✳ Off	Change automatiquement en fonction de l'heure d'été ou de l'heure d'hiver.	4-9
	6.Ecologie	1.Économie toner	On **Off** ✳	Augmente la durée de vie de la cartouche de toner.	4-9
		2.Tps Veille		Économie de courant.	4-10
		3.Eco. énergie	On **Off** ✳	Mode économie d'énergie.	4-11
	7.Contraste LCD	—	- ▫▫■ + - ▫■▫ + ✳ - ■▫▫ +	Ajuste le contraste de l'écran à cristaux liquides.	4-11

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

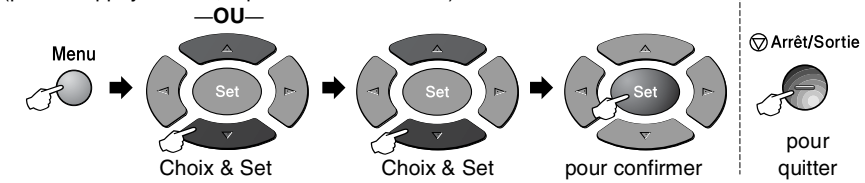
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
1.Param. général (suite)	8.Usage bac:cop (Ce réglage ne s'affiche que si vous avez le bac 2 en option.)	—	Bac 1 seulement Bac 2 seulement **Auto**✳	Sélectionne le bac utilisé pour le mode de copie.	4-12
	9.Usage bac:fax (Ce réglage ne s'affiche que si vous avez le bac 2 en option.)	—	Bac 1 seulement Bac 2 seulement **Auto**✳	Sélectionne le bac utilisé pour le mode de fax.	4-13
2.Fax	1.Param.RC. (Uniquement en mode Fax)	1.Long. sonnerie	03-05(**03**✳)	Permet de régler le nombre de sonneries avant que le MFC ne prenne l'appel en mode fax uniquement ou Fax/Tel.	5-3
		2.Durée son. F/T	70 40 **30**✳ 20	Permet de régler la durée de la pseudo-sonnerie double en mode Fax/Tel.	5-4
		3.Détection fax	**On**✳ Off	Permet de recevoir des fax sans avoir à appuyer sur la touche **Marche**.	5-5
		4.Code distance	On (✳51, #51) **Off**✳	Vous pouvez répondre à tous les appels à partir d'un poste supplémentaire ou d'un téléphone externe et utiliser des codes pour activer ou désactiver le MFC. Vous pouvez personnaliser ces codes.	5-10

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

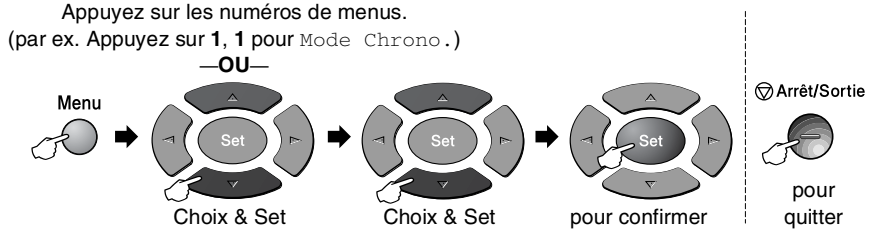
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
2.Fax (suite)	1.Param.RC. (Uniquement en mode Fax) (suite)	5.Réduction automatique (Si vous avez le bac 2 en option, voir page 3-16.)	On ✳ Off	Permet de réduire la taille des fax entrants.	5-6
		6.Récp. en mem.	On ✳ Off	Permet de mémoriser automatiquement tous les fax entrants en cas d'épuisement du papier.	5-7
		7.Densité toner	- □□□□■ + - □□□■□ + - □□■□□ + ✳ - □■□□□ + - ■□□□□ +	Imprime de manière plus foncée ou plus claire.	5-8
		8.Relève RC	Standard ✳ Protégé Env.Diff.	Règle votre MFC pour appeler un autre télécopieur pour en extraire un fax.	5-11
	2.Param. TX. (Uniquement en mode Fax)	1.Contraste	Auto ✳ Clair Fonce	Permet de changer la clarté ou la noirceur d'un fax que vous transmettez.	6-5
		2.Résolution fax	Standard ✳ Fin Sup.fin Photo	Permet de régler la résolution par défaut des fax sortants.	6-6
		3.Envoi différé	—	Permet de régler l'heure (exprimée en utilisant le format des 24 heures) à laquelle les fax différés seront transmis.	6-17

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

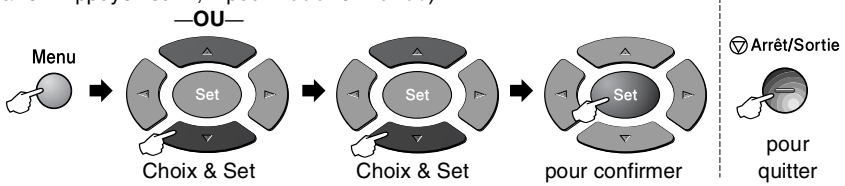
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
2.Fax (suite)	2.Param. TX. (suite) (Uniquement en mode Fax)	4.TX différé	On **Off** ✳	Permet de combiner tous les fax en différé envoyés au même numéro de fax et à la même heure de la journée en une seule transmission.	6-18
		5.Tx Immédiat	**Off** ✳ On Fax suivant uniq	Permet d'envoyer un fax sans utiliser la mémoire.	6-8
		6.Relevé TX	**Standard** ✳ Protégé	Permet de régler le document original sur votre MFCpour qu'il puisse être relevé par un autre télécopieur.	6-18
		7.Param. pg	Fax suivant uniq On **Off** ✳ Imp. exemple	Envoie automatiquement une page de garde que vous avez programmée.	6-10
		8.Note pg	—	Vous pouvez définir vos propres commentaires pour la page de garde du fax.	6-11
		9.Mode outre-mer	On **Off** ✳	Permet des ajustements pour les transmissions à l'étranger qui peuvent parfois causer des problèmes.	6-16
	3.Entr. abrégées	1.Num. monotouche		Permet d'enregistrer les numéros monotouches afin que vous puissiez composer simplement en appuyant sur une touche (et Start).	7-1
		2.Num.abregé	—	Permet d'enregistrer les numéros abrégés afin que vous puissiez composer simplement en appuyant sur quelques touches (et **Marche**).	7-3

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

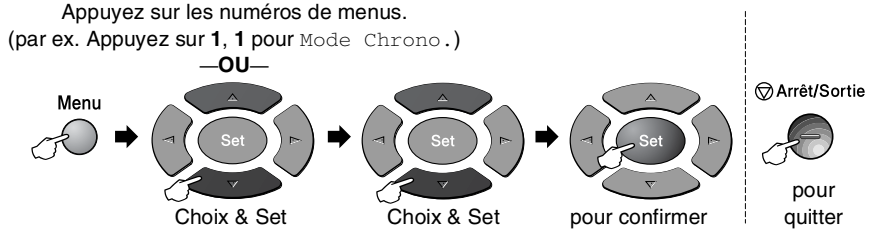
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
2.Fax (suite)	3.Entr. abrégées (suite)	3.Groupement	—	Permet de définir un numéro de groupe à des fins de diffusion.	7-5
	4.Param. rapport	1.Rap. transmis.	On **On+Image** ✳ Off Off+Image	Configuration initiale pour le rapport de vérification de transmission et la périodicité du journal.	9-1
		2.Période. journal	Tous les 7 jours Tous les 2 jours Toutes les 24 hrs Toutes les 12 hrs Toutes les 6 hrs **Tous les 50 fax** ✳ Off		9-2
	5.Opt. acc. dist	1.Réadr/enrgst	**Off** ✳ Réadressage fax Mémoriser fax	Configure le MFC pour réadresser des fax ou pour les enregistrer en mémoire pour que vous puissiez les récevoir quand vous n'êtes pas à proximité de votre MFC.	8-1
		2.Accès à dist	--- ✳	Vous devez programmer votre propre code pour l'extraction des fax à distance.	8-3
		3.Impr. document	—	Permet d'imprimer les fax entrants enregistrés dans la mémoire.	5-8
	6.Jobs en att.	—	—	Permet de vérifier quels sont les travaux en mémoire ou d'annuler un fax en différé ou une relève.	6-9

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

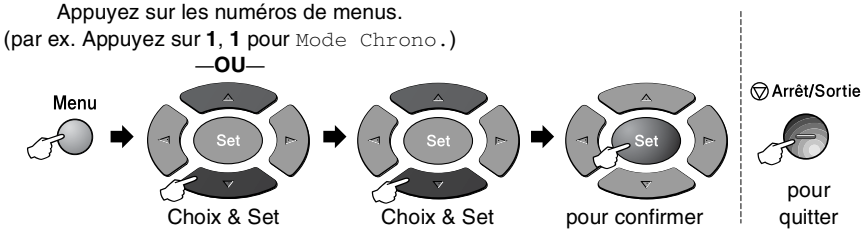
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
2.Fax (suite)	0.Divers	1.Sécurité mem	—	Permet d'annuler la plupart des fonctions sauf la réception de fax en mémoire.	6-20
		2.Compatibilité	Elevée* Normale De base	Permet des ajustements pour les transmissions à l'étranger qui peuvent causer des problèmes.	12-18
		3.Vie tambour	—	Vous pouvez vérifier le pourcentage de durée de vie disponible du tambour.	12-33
		4.Compteur page	Total Copie Impr. Liste/Fax	Permet de vérifier le nombre de pages imprimées par le MFC jusqu'à présent.	12-33

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras *.

Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.

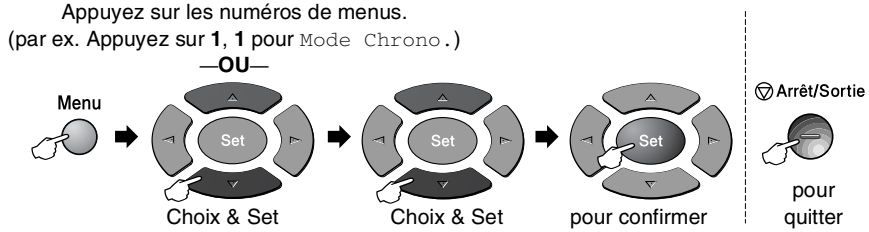


Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
3.Copie	1.Qualité	—	Texte Photo **Auto** ✳	Permet de sélectionner la résolution Copie pour votre type de document original.	10-13
	2.Contraste	—	- □□□□■ + - □□□■□ + - □□■□□ + ✳ - □■□□□ + - ■□□□□ +	Permet de régler le contraste pour les copies.	10-13
4.Imprimante	1.Emulation	—	**Auto** ✳ HP LaserJet BR-Script 3	Sélectionne le mode Émulation.	1-12*1
	2.Options imp.	1.Polices res.	—	Imprime une liste des réglages en cours de l'imprimante ou des polices de caractères internes du MFC.	1-13*1
		2.Configuration	—		1-13*1
	3.Réinit. impr.	—	—	Restaure les réglages par défaut du MFC.	1-13*1
5.Imp. rapports	1.Aide	—	—	Vous pouvez imprimer ces listes et ces rapports.	9-3
	2.Numéros abrégés	—	—		
	3.Journal	—	—		
	4.Rapp. Trans.	—	—		
	5.Config. système	—	—		
	6.Bon Commande	—	—		

■ Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

■ *1 Voir le guide d'utilisation du logiciel sur CD-ROM.

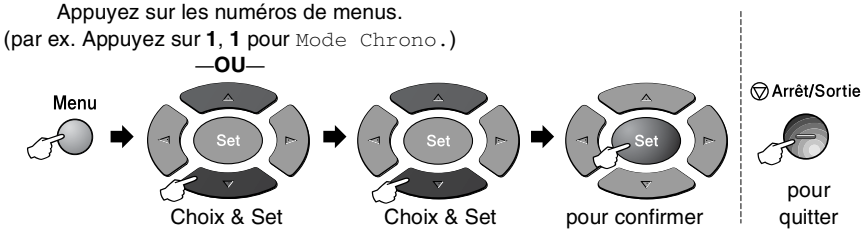
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
0.Param. syst.	1.Mode réponse	—	**Fax**✳ Fax/Tél Tel/Rep.Ext Manuel	Vous pouvez sélectionner le mode de réception qui correspond le mieux à vos besoins.	5-1 5-2
	2.Date/Heure	—	—	Permet de programmer la date et l'heure sur l'écran et sur les en-têtes des fax que vous envoyez.	4-1
	3.ID station	—	Fax Tel Nom	Programme votre nom, et numéro de fax qui figureront sur chaque page transmise par fax.	4-2 4-3
	4.Param. ligne	—	**Normal**✳ ISDN PBX	Sélectionne le type de ligne téléphonique.	4-5
	5.Tonal/Impuls.	—	**Tonal.**✳ Impuls.	Permet de sélectionner le mode de numérotation.	4-13

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.

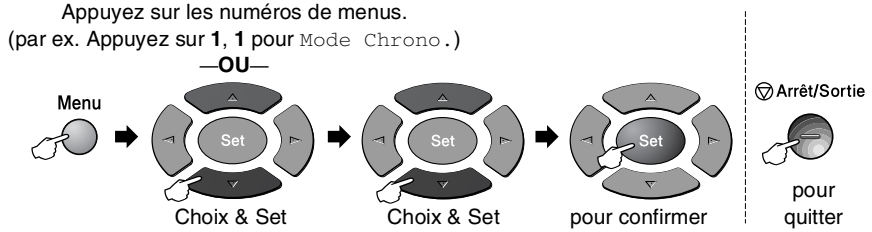


Si vous avez installé l'option de la carte LAN (NC-9100h), l'écran affiche le menu LAN suivant.

Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
6.Réseau (option)	1.Config. TCP/IP	1.Méthode BOOT	**Auto** ✳ Statique RARP BOOTP DHCP	Vous pouvez sélectionner la méthode BOOT qui correspond le mieux à vos besoins.	Voir le guide de l'utilisateur en réseau sur le CD-ROM.
		2.Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse IP.	
		3.Masq.SS. réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez le masque de sous-réseau.	
		4.Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse de passerelle.	
		5.Nom d'hôte	BRN_XXXXXX	Saisissez le nom de l'hôte.	
		6.Config. WINS	**Auto** ✳ Statique	Vous pouvez choisir le mode de configuration WINS.	
		7.Serveur WINS	**Primaire** ✳ Secondaire	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

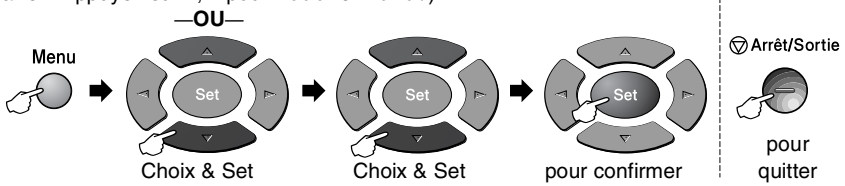
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
6.Réseau (option) (suite)	1.Config. TCP/IP (suite)	8.Serveur DNS	Primaire ✳ Secondaire	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	Voir le guide de l'utilisateur en réseau sur le CD-ROM.
		9.APIPA	On ✳ Off	Attribue automatiquement l'adresse IP à partir d'une gamme d'adresses locales-lien.	
	2.Internet	1.Adresse mail	(60 caractères)	Saisissez l'adresse e-mail.	
		2.Serveur SMTP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse du serveur SMTP.	
		3.Serveur POP3	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse du serveur POP3.	
		4.Nom bal	(jusqu'à 20 caractères)	Saisissez le nom de la boîte aux lettres.	
		5.Mot passe bal	Mot Passe:******	Saisissez le mot de passe pour accéder au serveur POP3.	

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

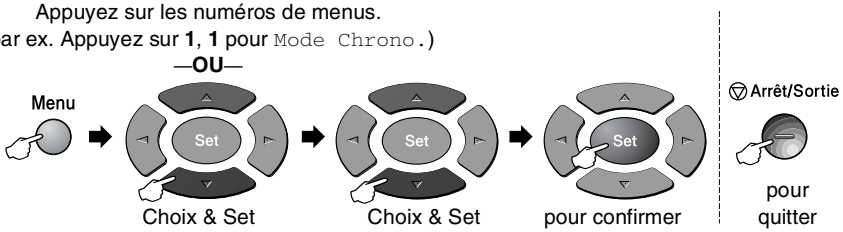
Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
6.Réseau (option) (suite)	3.Config RC mail	1.Réception auto	**On**✱ Off	Permet de vérifier automatiquement la présence de nouveaux messages dans le serveur POP3.	Voir le guide de l'utilisateur en réseau sur le CD-ROM.
		2.Période RC	**10Min** (01-60)	Permet de régler l'intervalle pour la vérification de la présence de nouveaux messages dans le serveur POP3.	
		3.Entête	Tout Sujet+De+A **Sans**✱	Permet de sélectionner le contenu de l'en-tête du mail à imprimer.	
		4.Eff.Mail err.	**On**✱ Off	Permet d'effacer automatiquement les mails en erreur.	
		5.Avis	On MDN **Off**✱	Permet d'envoyer des messages d'avis.	
	4.Config TX mail	1.Sujet émetteur	—	Permet d'afficher le sujet qui est rattaché aux données Fax Internet.	
		2.Limite taille	On **Off**✱	Permet de limiter la taille des documents originaux e-mail.	
		3.Avis	On **Off**✱	Permet d'envoyer des messages d'avis.	
	5.Config. relai	1.Diff.relai	On **Off**✱	Permet de transmettre des documents originaux vers un autre télécopieur.	
		2.Domaine relai	RelaiXX:	Permet d'enregistrer le nom du domaine.	
		3.Rapport relais	On **Off**✱	Permet d'imprimer le rapport de diffusion du relais.	

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✱.

Pour accéder au menu, appuyez sur Menu **Menu**.



Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options	Descriptions	Page
6.Réseau (option) (suite)	6.Para. divers	1.Netware	On ✳ Off	Sélectionnez On pour utiliser le MFC sur un réseau Netware.	Voir le guide de l'utilisateur en réseau sur le CD-ROM.
		2.Trame réseau	Auto ✳ 8023 ENET 8022 SNAP	Permet de spécifier le type de trame.	
		3.Appletalk	On ✳ Off	Sélectionnez On pour utiliser le MFC sur un réseau Macintosh.	
		4.DLC/LLC	On ✳ Off	Sélectionnez On pour utiliser le MFC sur un réseau DLC/LLC.	
		5.Net BIOS/IP	On ✳ Off	Sélectionnez On pour utiliser le MFC sur un réseau Net BIOS/IP.	
		6.Ethernet	Auto ✳ 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permet de sélectionner le mode de lien Ethernet.	
		7.Fuseau horaire	GMT+01:00 ✳	Permet de définir le fuseau horaire de votre pays.	
	7.Scan vrs Email	—	PDF ✳ TIFF	Numérise le document original dans votre application e-mail sous forme de fichier joint.	

Avec le bac 2 en option

Menu principal	Sous-menu	Sélections du menu	Options 1	Options 2	Descriptions	Page
2.Fax	1.Param.RC. (Uniquement en mode Fax)	5.Réduction auto	Supérieur Inférieur	On ✳ Off	Permet de réduire la taille des fax entrants.	5-6

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras ✳.

4 Pour commencer

Configuration initiale

Configuration de la date et de l'heure

Votre MFC affiche la date et l'heure, et si vous avez configuré l'identité de l'appareil, il les imprime sur tous les fax que vous envoyez. En cas de coupure de courant, il est possible que vous deviez régler à nouveau la date et l'heure. Les autres réglages ne seront pas affectés.

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **2**.

```
Param.syst.
2.Date/Heure
```

2. Tapez les deux derniers chiffres de l'année.

   Appuyez sur **Set**.

3. Tapez les deux chiffres du mois.

   Appuyez sur **Set**.

   (Exemple : tapez 09 pour septembre ou 10 pour octobre.)

4. Tapez les deux chiffres du jour.

   Appuyez sur **Set**.

   (Exemple : tapez 06 pour le 6 du mois.)

5. Tapez l'heure exprimée en utilisant le format des 24 heures.

   Appuyez sur **Set**.

   (Exemple : tapez 15:25 pour trois heures vingt-cinq de l'après-midi.)

6. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

   L'écran affiche alors la date et l'heure dès que le MFC est en mode de veille.

Configuration de l’ID Station

Vous devez mettre en mémoire votre nom ou le nom de votre société et le numéro de fax pour qu'ils puissent être imprimés sur toutes les pages de fax que vous envoyez.

Il est important de taper les numéros de fax et de téléphone dans le format international, à savoir conformément et rigoureusement à la séquence suivante :

- Le caractère “+” (plus) (en appuyant sur la touche ✳)
- L'indicatif de votre pays (par exemple : “44” pour le Royaume-Uni, “41” pour la Suisse)
- L'indicatif de votre région moins le premier “0” (“9” en Espagne)
- Un espace
- Votre numéro tel qu'il figure dans votre central local, en incluant des espaces pour en faciliter la lecture le cas échéant.

Exemple : si l'appareil est installé au Royaume-Uni et si une même ligne sert pour les fax et les appels vocaux et si votre numéro de téléphone national est le 0161 -444 5555, vous devez remplir les rubriques fax et téléphone de votre ID station comme suit : +44 161 444 5555.

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **3**.

```
Param.syst.
3.ID station
```

2. Tapez votre numéro de fax (20 chiffres max.).

   Appuyez sur **Set**.

3. Tapez votre numéro de téléphone (20 chiffres max.).

   Appuyez sur **Set**.

   (Si votre numéro de téléphone et votre numéro de fax sont identiques, saisissez à nouveau le même numéro.)

- Le numéro de téléphone saisi ne sert que pour les fonctions de la page de garde. (Voir *Composer la page de garde électronique* page 6-10.)
- Vous ne pouvez pas saisir de trait d’union.

4 Utilisez le pavé numérique pour saisir votre nom (20 caractères max.).

Appuyez sur **Set**.

(Voir *Saisie de texte* page 4-3.)

5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

L'écran affiche la date et l'heure.

Si l'ID Station a déjà été programmée, un message à l'écran vous demande d'appuyer sur **1** pour faire un changement ou sur **2** pour quitter sans changement.

Saisie de texte

Quand vous configurez certaines sélections du menu, comme l'identité de votre appareil, il vous faudra sans doute taper du texte dans le MFC. Juste au-dessus de la plupart des touches du pavé numérique, il y a trois ou quatre lettres. Les touches **0**, **#** et ✳ n'ont pas de lettres car elles sont assignées à des caractères spéciaux.

Pour accéder au caractère souhaité, appuyez sur la touche numérique concernée autant de fois que nécessaire.

Appuyez sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Insertion d'espaces

Pour insérer un espace dans un numéro de fax, appuyez une fois sur ▶, pour insérer un espace entre des lettres, appuyez deux fois sur ▶.

Corrections

Pour corriger une lettre tapée par erreur, appuyez sur ◄ pour déplacer le curseur sous le mauvais caractère. Puis appuyez sur **Effacer/Retour**. La lettre située au-dessus du curseur est effacée. Retapez le caractère souhaité.

Répétition de lettres

Si vous devez taper un caractère assigné à la même touche numérique que le caractère précédent, appuyez sur ► pour déplacer le curseur vers la droite avant d'appuyer sur la touche en question.

Caractères spéciaux et symboles

Appuyez sur ✳, **#** ou sur **0**, puis appuyez sur ◄ ou sur ► pour placer le curseur sous le caractère spécial ou le symbole souhaité. Appuyez sur **Set** pour sélectionner le caractère ou le symbole.

Appuyez sur ✳	pour	(espace) ! " # $ % & ’ ( ) ✳ + , - . /€
Appuyez sur **#**	pour	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Appuyez sur **0**	pour	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

Réglage du type de ligne téléphonique

En cas d'installation du MFC sur un réseau PBX ou PABX, changez le type de ligne téléphonique et sélectionnez PBX en suivant les étapes ci-dessous.

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **4**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `ISDN`, `PBX` (ou `Normal`).
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.syst.
4.Param. ligne
```

PBX et TRANSFERT

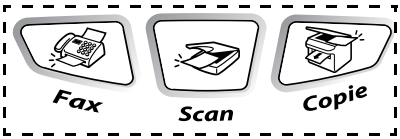
Au départ, le MFC est réglé pour être branché sur des lignes de RTPC (réseau téléphonique public commuté). Toutefois, de nombreux bureaux utilisent un système téléphonique central ou un autocommutateur privé (PBX). Votre MFC peut être branché sur la plupart des types de PBX. La fonction rappel du MFC ne prend en charge que les rappels du type pause minutée (TBR). Cette fonction TBR est compatible avec la plupart des systèmes PBX pour avoir accès à une ligne extérieure ou pour transférer un appel vers un autre poste. La fonction est active quand la touche **Tél/R** est enfoncée.

Vous pouvez programmer un appui de touche **Tél/R** dans un numéro enregistré comme monotouche ou comme numéro abrégé. Lors de la programmation de la monotouche ou du numéro abrégé (menu fonction 2-3-1 ou 2-3-2), appuyez tout d'abord sur **Tél/R** ("!" s'affiche à l'écran), puis tapez le numéro de téléphone. Ainsi, vous n'avez plus besoin d'appuyer sur **Tél/R** avant de composer un numéro par monotouche ou par numéro abrégé. (Voir *Enregistrement des numéros pour faciliter la numérotation* page 7-1.)

Configuration générale

Configuration de la temporisation de mode

Le MFC dispose de trois touches de mode provisoire sur le panneau de commande : Fax, Copie et Scan. Vous pouvez changer le nombre de secondes ou de minutes que le MFC laisse s'écouler après la dernière opération de copie ou de numérisation avant de repasser en mode Fax. Si vous sélectionnez Off, le MFC conserve le dernier mode utilisé.



1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner
   `0 Sec`, `30 Secs`, `1 Min`, `2 Mins`, `5 Mins` ou `Off`.
3. Appuyez sur **Set**.

```
Param. général
1.Mode Chrono.
```

Sélectionner le type de papier

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, réglez le MFC pour le type de papier que vous utilisez.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **2**.
   —OU—
   Si vous avez le bac à papier en option, appuyez sur **Menu**, **1**, **2**, **1** pour régler le type de papier sur `Supérieur` ou sur **Menu**, **1**, **2**, **2** pour régler le type de papier sur `Inférieur`.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fin`, `Normal`, `Épais`, `Lourd` ou `Transparent`.
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. général
2.Type papier
```

```
Type papier
1.Supérieur
```

Vous pouvez sélectionner `Transparent` uniquement quand l'option `A4`, `Letter` ou `Legal` est sélectionnée dans **Menu**, **1**, **3** pour le bac 1 et pour le bac 2.

Configuration du format du papier

Vous pouvez utiliser huit formats différents de papier pour imprimer des copies : A4, letter, legal, executive, A5, A6, B5 et B6 et trois formats de papier pour imprimer des fax : A4, letter et legal. Quand vous changez le format du papier dans le MFC, vous devez également changer le réglage de l'option Format de papier afin que votre MFC puisse imprimer un fax entrant ou une copie réduite sur la feuille.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **3**.

   —OU—

   Si vous avez le bac à papier en option, appuyez sur **Menu**, **1**, **3**, **1** pour régler le format du papier sur `Supérieur` ou appuyez sur **Menu**, **1**, **3**, **2** pour régler le format du papier sur `Inférieur`.

   ```
   Param. général
   3.Format papier
   ```

   ```
   Format papier
   1.Supérieur
   ```

2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `A4`, `Letter`, `Legal`, `Executive`, `A5`, `A6`, `B5` ou `B6`.

   Appuyez sur **Set**.

3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

- Si vous utilisez le bac à papier en option, le format de papier A6 n'est pas disponible.
- Si vous sélectionnez `Transparent` dans le **Menu**, **1**, **2**, vous ne pouvez sélectionner que `A4`, `Letter` ou `Legal`.

Réglage du volume de la sonnerie

Vous pouvez désactiver la sonnerie `Off` ou sélectionner le niveau du volume de la sonnerie.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **4**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner (`Bas`, `Moyen`, `Haut` ou `Off`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Volume
1.Sonnerie
```

—OU—

Vous pouvez régler le volume de la sonnerie lorsque votre MFC est inactif (n'est pas utilisé).

En mode Fax , appuyez sur ou sur pour régler le volume. A chaque appui de ces touches, le MFC sonne pour vous permettre d'entendre le réglage en question comme l'indique l'écran. Le volume change à chaque appui de touche. Le nouveau réglage reste opérationnel tant qu'il n'est pas modifié.

Réglage du volume du bip sonore

Vous pouvez modifier le volume du bip sonore. Le réglage par défaut est `Moyen`. Quand le bip sonore est activé, le MFC émet un bip chaque fois que vous appuyez sur une touche, en cas d'erreur ainsi qu'après l'envoi ou la réception d'un fax.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **4**, **2**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner votre option (`Bas`, `Moyen`, `Haut` ou `Off`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Volume
2.Bip sonore
```

Réglage du volume du haut-parleur

Vous pouvez changer le volume du haut-parleur unidirectionnel du MFC.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **4**, **3**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner (`Bas`, `Moyen`, `Haut` ou `Off`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Volume
3.Haut parleur
```

Réglage automatique de l'heure d'été ou de l'heure d'hiver

Votre MFC peut être configuré pour changer automatiquement en fonction de l'heure d'été ou de l'heure d'hiver. Il se met automatiquement à l'heure d'été (avance d'une heure) au printemps et à l'heure d'hiver (recule d'une heure) en automne. Vérifiez que vous saisissez la bonne date et la bonne heure pour le réglage de l'option `Date/Heure`. Le réglage par défaut est `On`.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **5**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. général
5.Heure été auto
```

Économie de toner

Vous pouvez économiser le toner en utilisant cette fonction. Quand vous régler la fonction Économie de toner sur `On`, l'impression semble légèrement plus claire. Le réglage par défaut est `Off`.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **6**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Ecologie
1.Économie toner
```

Durée de veille

Sélectionner la durée de veille permet de réduire la consommation d'énergie et ce en éteignant l'unité de fusion à l'intérieur du MFC, lorsque ce dernier est inactif. Vous pouvez choisir la durée d'inactivité (de 00 à 99 minutes) du MFC avant qu'il ne passe en mode de veille. La tempo est automatiquement remise à zéro quand le MFC reçoit un fax ou des données du PC ou lorsqu'il fait une copie. Le réglage par défaut est de 5 minutes. Lorsque le MFC est en mode de veille, le terme `Veille` est affiché sur l'écran. Si vous essayez d'imprimer ou de copier en mode de veille, il y aura un bref délai pendant la mise en température de l'unité de fusion.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **6**, **2**.
2. Utilisez le pavé numérique pour saisir la durée d'inactivité du MFC avant qu'il ne passe en mode de veille (00 à 99).
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

- Pour désactiver le mode de veille, appuyez simultanément sur **Sécurité** et sur **Annulation Tâche** puis appuyez sur ou sur pour sélectionner `Off` au cours de l'étape 2.
- Si, lorsque vous changez la durée de veille, le MFC est en mode de veille, le nouveau réglage devient opérationnel la prochaine fois que le MFC copie, imprime ou est redémarré.

Économie d’énergie

Sélectionner le mode d'économie d'énergie permet de réduire la consommation d'énergie. Si le mode d'économie d’énergie est sur On, lorsque le MFC est en veille, ce mode se met automatiquement en économie d'énergie au bout de 10 minutes environ. Le MFC n'affiche ni la date ni l'heure lorsqu'il est dans ce mode.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **6**, **3**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner On (ou Off).
3. Appuyez sur **Set** lorsque l'écran affiche votre sélection.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Ecologie
3.Eco. énergie
```

Régler le contraste de l’écran LCD

Vous pouvez changer le contraste pour rendre l’écran plus clair ou plus foncé.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **7**.
2. Appuyez sur pour augmenter le contraste.

   —**OU**—

   Appuyez sur pour diminuer le contraste.

   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. général
7.Contraste LCD
```

Régler l'utilisation du bac pour le mode Copie

Si votre MFC n'a pas le bac en option 2, vous n'avez pas besoin de ce réglage. Le réglage par défaut `Auto` permet à *1votre MFC de choisir le papier du bac 2 en option quand il n'y a plus de papier dans le bac 1 ou *2quand le format du document original convient mieux au papier du bac 2.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **8**.
2. Appuyez ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Bac 1 seulement`, `Bac 2 seulement` ou `Auto`.

```
Param. général
8.Usage bac:cop
```

3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

- *1 Les copies ne sont imprimées automatiquement à partir du bac 2 que si le réglage du format papier du bac 2 est identique à celui du bac 1.
- *2 Les copies sont imprimées automatiquement à partir du bac 2 si le réglage du format papier du bac 2 est différent de celui du bac 1 et si cette taille de papier convient mieux à l'original numérisé.

Régler l'utilisation du bac pour le mode Fax

Si votre MFC n'a pas le bac en option 2, vous n'avez pas besoin de ce réglage. Le réglage par défaut `Auto` permet à votre MFC de choisir le papier du bac en option 2 s'il n'y a plus de papier dans le bac 1 ou si les fax entrants conviennent mieux au papier du bac 2.

1. Appuyez sur **Menu**, **1**, **9**.
2. Appuyez ou sur pour sélectionner `Bac 1 seulement`, `Bac 2 seulement` ou `Auto`.
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. général
9.Usage bac:fax
```

Si l'option de réduction automatique est active, les fax entrants sont imprimés à partir du bac réglé pour la réduction automatique. (Voir *Impression en réduction d'un fax entrant (réduction automatique)* page 5-6.)

Réglage de la numérotation par tonalité ou par impulsions

À la livraison, votre MFC est réglé sur le mode de numérotation par tonalité (multifréquences). Si vous avez un service à numérotation par impulsions (cadran), vous devrez changer le mode de numérotation.

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **5**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Impuls.` (ou `Tonal.`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.syst.
5.Tonal/Impuls.
```

5 Configuration de la réception

Opérations de base pour la réception de fax

Sélection du mode de réception

Il existe quatre Modes de Réception sur votre MFC. Vous pouvez sélectionner le mode qui correspond le mieux à vos besoins.

LCD	Fonctionnement	Application
`Fax` (réception automatique)	Le MFC répond automatiquement à tous les appels comme s'il s'agissait de fax.	Pour les lignes de fax.
`Fax/Tél` (fax et téléphone) (avec un téléphone externe ou un téléphone supplémentaire)	Le MFC contrôle la ligne et répond automatiquement à tous les appels. S'il s'agit d'un fax, l'appareil accepte le fax. S'il ne s'agit pas d'un fax, l'appareil sonne (pseudo-sonnerie double) pour que vous preniez l'appel.	Utilisez ce mode si vous pensez recevoir de nombreux messages fax et peu d'appels vocaux. Vous ne pouvez *pas* avoir un répondeur sur la même ligne, même s'il est branché sur une prise téléphonique séparée sur la même ligne. Quand ce mode est actif, vous ne pouvez *pas* utiliser le service de messagerie vocale de la compagnie de téléphone.
`Tel/Rep.Ext` (avec un répondeur externe)	Le répondeur externe (REP) répond automatiquement à tous les appels. Les messages vocaux sont mémorisés sur le répondeur externe. Les fax sont imprimés.	Utilisez ce mode si vous avez un répondeur externe sur votre ligne téléphonique. La configuration REP ne fonctionne qu'avec un répondeur externe. Les fonctions de longueur de sonnerie et de durée de sonnerie F/T ne fonctionnent pas dans ce mode.
`Manuel` (réception manuelle) (avec un téléphone externe ou supplémentaire ou une sonnerie distincte)	Vous contrôlez la ligne téléphonique et vous devez répondre vous-même à tous les appels.	Utilisez ce mode si vous utilisez un modem d'ordinateur sur la même ligne ou si vous ne recevez pas beaucoup de fax ou si vous avez une sonnerie distinctive. Si vous décrochez et entendez une tonalité de fax, attendez que le MFC prenne l'appel, puis raccrochez. (Voir *Détection de fax* page 5-5.)

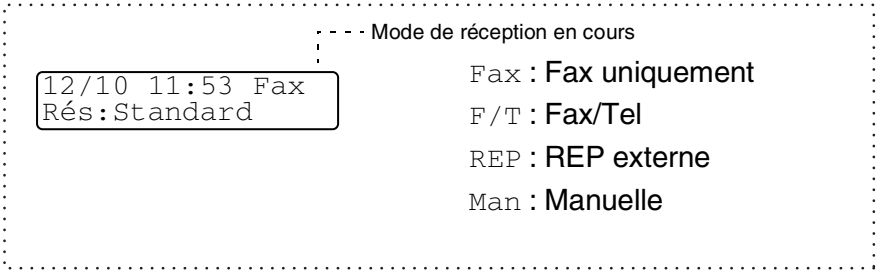
Comment sélectionner ou changer le mode de réception

1. Appuyez sur **Menu**, **0**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax`, `Fax/Tél`, `Tel/Rep.Ext` ou `Manuel`.

   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.syst.
1.Mode réponse
```

Si vous changez le mode de réception en cours d'opération, l'écran revient sur cette opération.



Configuration de la longueur de sonnerie

La longueur de sonnerie détermine le nombre de sonneries émises par le MFC avant qu'il ne réponde en mode `Fax` ou en mode `Fax/Tél`. Si des postes supplémentaires et le MFC partagent la même ligne, réglez la longueur de sonnerie sur 4.
(Voir *Détection de fax* page 5-5 et *Fonctionnement avec des postes supplémentaires* page 5-9.)

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **1**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner le nombre de sonneries avant que le MFC n'intercepte l'appel (03-05).

   Appuyez sur **Set**.

   ```
   Param.RC.
   1.Long. sonnerie
   ```
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Configuration de la durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tel uniquement)

Si le mode de réception est réglé sur Fax/Tel, il vous faudra déterminer la durée pendant laquelle le MFC émet la pseudo-sonnerie double spéciale vous indiquant la présence d'un appel *vocal*. (S'il s'agit d'un fax, le MFC imprime le fax.)

Cette pseudo-sonnerie double intervient après la sonnerie initiale émise par la compagnie de téléphone. Seul le MFC sonne (pendant 20, 30, 40 ou 70 secondes) et aucun autre téléphone sur la même ligne n'émettra la pseudo-sonnerie double spéciale. Néanmoins, vous pouvez intercepter l'appel sur n'importe quel poste supplémentaire (branché sur une prise téléphonique séparée) ou sur la même ligne que le MFC. (Voir *Fonctionnement avec des postes supplémentaires* page 5-9.)

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **2**.

```
Param.RC.
2.Durée son. F/T
```

3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner la durée de la sonnerie du MFC vous signalant un appel vocal.

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Même si votre correspondant raccroche pendant la pseudo-sonnerie double, le MFC continue à sonner pendant le reste de la durée programmée.

Détection de fax

Lorsque vous utilisez cette fonction, inutile d'appuyer sur **Marche** ou de saisir le code de réception de fax ✳**51** quand vous répondez à un appel fax. Sélectionner `On` permet au MFC de recevoir des appels de fax automatiquement, même si vous décrochez le combiné d'un poste supplémentaire ou d'un téléphone externe. Quand `Réception` s'affiche sur l'écran ou quand vous entendez des 'bips stridents' dans le combiné d'un poste supplémentaire connecté à une autre prise téléphonique, raccrochez le combiné et le MFC se charge du reste. Lorsque l'option `Off` est sélectionnée, vous devez activer vous-même le MFC en décrochant le combiné d'un poste supplémentaire ou d'un téléphone externe, puis en appuyant sur **Marche** sur le MFC—**OR**—en appuyant sur ✳ **51** si vous n'êtes pas à proximité de votre MFC. (Voir *Fonctionnement avec des postes supplémentaires* page 5-9.)

Si cette fonction est réglée sur `On`, mais si votre MFC ne prend pas un appel de fax lorsque vous soulevez le combiné d'un téléphone externe ou supplémentaire, tapez le code de réception de fax ✳**51**.

Si vous envoyez des fax à partir d'un ordinateur connecté sur la même ligne téléphonique et que le MFC les intercepte, réglez l'option de détection de fax sur `Off`.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **3**.
3. Utilisez ou pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.RC.
3.Détection fax
```

Impression en réduction d'un fax entrant (réduction automatique)

Si vous sélectionnez On, le MFC réduit automatiquement un fax entrant de manière à ce qu'il puisse s'imprimer sur une feuille de type Letter, Legal ou A4, et ce, quel que soit le format du document original. Le MFC calcule le facteur de réduction en utilisant le format du document original et votre format papier (**Menu**, **1**, **3**).

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **5**.

```
Param.RC.
5.Réduction auto
```

3. Si vous avez le bac à papier en option 2, appuyez sur ou sur pour sélectionner Supérieur ou Inférieur.
   Appuyez sur **Set**.
4. Utilisez ou pour sélectionner On (ou Off).
   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Si vous recevez des fax séparés sur deux pages, utilisez ce réglage. Mais si le document original est trop long, il se peut que le MFC l'imprime sur deux pages.

Réception en mémoire

Dès qu'il n'y a plus de papier dans le bac à papier pendant la réception d'un fax, l'écran affiche `Vérifier papier` ; veuillez alors rajouter du papier dans le bac à papier. (Voir *Comment charger du papier* page 2-3.)

Si la fonction de réception en mémoire est activée (ON) …

La réception du fax en cours continue, les pages restantes étant mises en mémoire s'il y a de la mémoire. Les fax entrants suivants seront également mis en mémoire et ce jusqu'à saturation de la mémoire ; ensuite l'appareil ne répondra plus automatiquement aux fax entrants. Pour imprimer toutes les données mises en mémoire, mettez du papier dans le bac à papier.

Si la fonction Réception en mémoire est désactivée (OFF) …

La réception de fax en cours continue, les pages restantes étant mises en mémoire, s'il y a de la mémoire. L'appareil ne répondra automatiquement au fax entrants suivants que lorsque du papier aura été rajouté dans le bac à papier. Pour imprimer le dernier fax reçu, mettez du papier dans le bac à papier.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **6**.
3. Utilisez ou pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.RC.
6.Récp. en mem.
```

Impression d’un fax à partir de la mémoire

Si vous avez sélectionné l'option de mémorisation de fax (**Menu**, **2**, **5**, **1**), vous pouvez tout de même imprimer un fax se trouvant en mémoire directement à partir du MFC. (Voir *Configuration de la fonction Mémoriser fax* page 8-2.)

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **3**.
2. Appuyez sur **Marche**.
3. Après l’impression appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Opt. acc. dist
3.Impr. document
```

Réglage de la densité d'impression

Vous pouvez régler la densité d'impression et rendre vos pages imprimées plus foncées ou plus claires.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **7**.
3. Appuyez sur pour rendre l'impression plus foncée.

   —**OU**—

   Appuyez sur pour rendre l'impression plus claire.

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param.RC.
7.Densité toner
```

Opérations de réception avancées

Fonctionnement avec des postes supplémentaires

Si vous répondez à un appel de fax sur un poste supplémentaire, ou un téléphone externe branché sur la bonne prise sur l'appareil, vous pouvez faire basculer l'appel sur votre MFC en utilisant le code d'activation à distance. Lorsque vous appuyez sur le code d'activation à distance ✳ **51**, le MFC commence à recevoir un fax. (Voir *Détection de fax* page 5-5.)
Si le MFC répond à un appel vocal et émet une pseudo-sonnerie double vous demandant d'intercepter l'appel, utilisez le code de désactivation **# 51** pour faire basculer l'appel sur un poste supplémentaire. (Voir *Configuration de la durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tel uniquement)* page 5-4.)

Si vous répondez à un appel et que vous n'entendez personne sur la ligne, concluez qu'il s'agit d'un fax manuel.

- Si vous êtes sur un poste supplémentaire (branché sur une prise téléphonique séparée), appuyez sur ✳ **51**, attendez la tonalité de réception de fax (bips stridents), puis raccrochez.
- Si vous êtes sur un téléphone externe (branché sur la bonne prise), appuyez sur ✳ **51** et attendez la déconnexion du téléphone avant de raccrocher (l'écran affiche `Réception`).

Votre correspondant devra appuyer sur **Marche** pour envoyer le fax.

Pour le mode Fax/Tel uniquement

Lorsque le MFC est en mode Fax/Tel, il se sert de la durée de sonnerie F/T (pseudo-sonnerie double) pour vous signaler la présence d'un appel vocal.

Décrochez le combiné du téléphone externe puis appuyez sur **Tél/R** pour répondre.

Si vous êtes près d'un poste supplémentaire, vous devrez décrocher le combiné pendant la durée de la sonnerie F/T puis tapez **# 51** entre les sonneries doubles. Si personne n'est en ligne, ou si quelqu'un veut vous envoyer un fax, basculez l'appel sur le MFC en tapant ✳ **51**.

Utilisation d’un combiné externe sans fil

Si votre téléphone sans fil est raccordé sur la bonne prise sur le MFC et si généralement vous transportez le combiné sans fil ailleurs, il est plus simple de répondre aux appels pendant la longueur de sonnerie. En mode Fax/Tel, si vous laissez le MFC répondre en premier, vous devrez vous rendre jusqu’au MFC où vous pouvez appuyer sur **Tél/R** pour faire basculer l’appel sur le combiné sans fil.

Changement des codes à distance

Les codes à distance peuvent ne pas fonctionner avec certains systèmes téléphoniques. Le code d'activation à distance préprogrammé est ✳**51**. Le code de désactivation préprogrammé est **# 51**.

Si vous êtes constamment coupé lorsque vous interrogez votre répondeur externe à distance, essayez de remplacer le code d'activation à distance et le code de désactivation par un autre code à trois chiffres (ex. **###** et **999**).

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **4**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.

   ```
   Param.RC.
   4.Code distance
   ```
4. Saisissez le nouveau code d'activation à distance.

   Appuyez sur **Set**.
5. Saisissez le nouveau code de désactivation.

   Appuyez sur **Set**.
6. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Relève

La relève consiste à aller chercher des fax sur un autre télécopieur. Vous pouvez utiliser votre MFC pour effectuer une ‘relève’ sur d’autres télécopieurs, ou vous pouvez demander à un correspondant de venir faire une relève sur votre MFC.

Tous les correspondants impliqués par les opérations de relève doivent configurer leurs télécopieurs respectifs pour la fonction de relève. Lorsqu’un correspondant appelle votre MFC pour venir y chercher un fax, c’est lui qui paie la communication. Lorsque vous appelez le télécopieur d’un correspondant pour en extraire un fax, c’est vous qui payez la communication.

Certains télécopieurs ne prennent pas en charge la fonction de relève.

Relève protégée

La relève protégée vous permet d’empêcher vos documents originaux de tomber dans de mauvaises mains alors que le MFC est configuré pour la relève. Vous pouvez uniquement utiliser la fonction de relève protégée avec des télécopieurs de la marque Brother. Toute personne effectuant une opération de relève pour recevoir un fax doit saisir le code sécurisé de relève.

Configuration pour réception par relève (standard)

Dans le cas de la réception par relève, vous appelez un autre télécopieur pour en extraire un fax.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **8**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Standard`.

   Appuyez sur **Set**.

   ```
   Param.RC.
   8.Relève RC
   ```
4. Tapez le numéro de fax que vous appelez pour l’opération de relève.

   Appuyez sur **Marche**.

Configuration pour réception par relève avec code sécurisé

Veillez à utiliser le même code sécurisé que votre correspondant.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **8**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Protégé`.

   Appuyez sur **Set**.

```
Param.RC.
8.Relève RC
```

4. Tapez le code sécurisé à quatre chiffres.

   Le télécopieur que vous appelez a le même code sécurisé.
5. Appuyez sur **Set**.
6. Tapez le numéro de fax que vous appelez pour l'opération de relève.
7. Appuyez sur **Marche**.

Configuration pour réception par relève en différé

Vous pouvez configurer le MFC pour commencer la réception par relève en différé.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **8**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Env.Diff.`

   Appuyez sur **Set**.

```
Param.RC.
8.Relève RC
```

4. L'écran vous invite à saisir l'heure du début de la relève.
5. Saisissez l'heure (exprimée en utilisant le format des 24 heures) du début de la relève.

   Exemple : tapez 21:45 pour neuf heures quarante-cinq du soir.
6. Appuyez sur **Set**.
7. Tapez le numéro de fax que vous appelez pour l'opération de relève.

   Appuyez sur **Marche**.

   Le MFC effectue l'appel de relève à l'heure que vous avez programmée.

Vous ne pouvez programmer qu'une seule relève en différé.

Relève séquentielle

Le MFC peut demander des documents originaux auprès de plusieurs télécopieurs en une seule opération. Il vous suffit de spécifier plusieurs destinations au cours de l'étape 5. En fin d'opération, un rapport de relève séquentielle s'imprimera.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **8**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Standard`, `Protégé` ou `Env.Diff`.

   Appuyez sur **Set** lorsque l'écran affiche le réglage souhaité.

```
Param.RC.
8.Relève RC
```

4. Si vous avez sélectionné `Standard`, allez à l'étape 5.
   - Si vous avez sélectionné `Protégé`, tapez un code à quatre chiffres et appuyez sur **Set**, ensuite, allez à l'étape 5.
   - Si vous avez sélectionné `Env.Diff.`, tapez l'heure (exprimée en utilisant le format des 24 heures) du début de la relève et appuyez sur **Set**, puis allez à l'étape 5.
5. Spécifiez les télécopieurs de destination (jusqu'à 382), que vous souhaitez appeler pour la relève en utilisant un numéro monotouche, un numéro abrégé, la fonction Rechercher, un groupe (Voir *Configuration de groupes de diffusion* page 7-5) ou le pavé numérique. Vous devez appuyez sur **Set** entre chaque emplacement.
6. Appuyez sur **Marche**.

   Le MFC appelle chaque numéro ou groupe tour à tour pour la relève d'un document original.

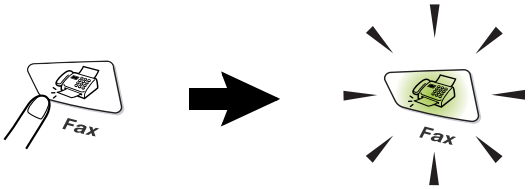
Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pendant que le MFC compose le numéro pour annuler l'opération de relève.

Pour annuler toutes les tâches de relève de réception séquentielle, appuyez sur **Menu**, **2**, **6**. (Voir *Annulation d'une tâche programmée* page 6-9.)

6 Configuration de la transmission

Comment passer en mode Fax

Avant d'envoyer des fax, vérifiez que la touche (**Fax**) est allumée en vert. Sinon, appuyez sur (**Fax**) pour passer en mode Fax. Le réglage par défaut est Fax.



Comment composer un numéro

Il y a quatre façons de composer un numéro.

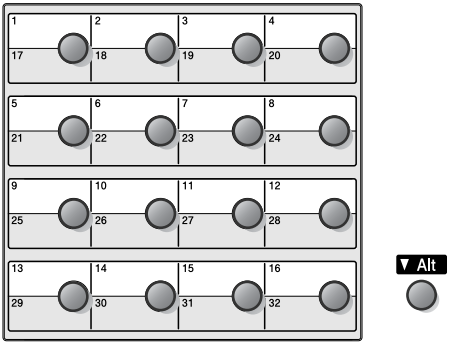
Numérotation manuelle

Composez tous les chiffres du numéro de téléphone ou de fax.

Numérotation par monotouche

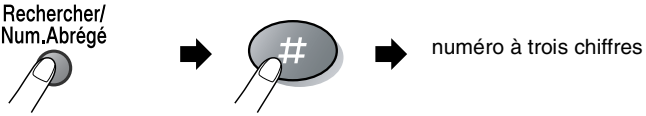
Appuyez sur la monotouche de l'emplacement que vous souhaitez appeler. (Voir *Enregistrement des numéros monotouches* page 7-1.)

Pour composer les numéros des monotouches 17 à 32, appuyez simultanément sur la touche **Alt** et sur la monotouche.



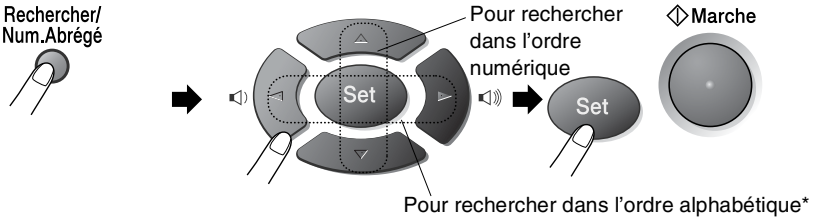
Numérotation par numéro abrégé

Appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé**, **#**, puis sur le numéro abrégé à trois chiffres. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés* page 7-3.)



Rechercher

Vous pouvez rechercher des noms enregistrés dans les mémoires des numéros monotouches et des numéros abrégés. Appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé** et les touches de navigation pour effectuer la recherche. (Voir *Enregistrement des numéros monotouches* page 7-1 et *Enregistrement des numéros abrégés* page 7-3.)



* Pour rechercher dans l'ordre alphabétique, vous pouvez utiliser le pavé numérique pour taper la première lettre du nom que vous recherchez.

Comment transmettre un fax

Transmission manuelle

La transmission manuelle vous permet d'entendre la tonalité de numérotation, la sonnerie et la tonalité de réception de fax lorsque vous envoyez un fax.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Décrochez le combiné du téléphone externe et attendez la tonalité.
3. Sur le téléphone externe, composez le numéro de fax que vous souhaitez appeler.
4. Quand vous entendez la tonalité de fax, appuyez sur **Marche**.
5. Raccrochez le combiné du téléphone externe.

Transmission automatique

C’est la méthode de transmission de fax la plus simple.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l’ADF face imprimée dessous.
2. Composez le numéro de fax en utilisant le pavé numérique, une monotouche, un numéro abrégé ou la fonction Rechercher. (Voir *Numérotation par monotouche* page 6-2 et *Numérotation par numéro abrégé* page 6-2.)
3. Appuyez sur **Marche**.

Message Mémoire saturée

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant la numérisation de la première page d'un fax, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler le fax. Si le message `Mémoire saturée` s’affiche pendant la numérisation d’une page ultérieure, vous aurez la possibilité d’appuyer sur **Marche** pour transmettre les pages déjà numérisées, ou d’appuyer sur **Arrêt/Sortie** pour annuler l’opération.

Transmission d’un fax en fin de conversation

En fin de conversation, vous pouvez transmettre un fax à votre correspondant avant de raccrocher.

1. Demandez à votre correspondant d’attendre la tonalité de fax (bips sonores) et d’appuyer sur **Marche** avant de raccrocher.
2. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l’ADF face imprimée dessous.

   Appuyez sur **Marche**.
3. Raccrochez le combiné du téléphone externe.

Opérations de transmission de base

Transmission de fax en utilisant différents réglages

Lorsque vous transmettez un fax, vous pouvez choisir parmi les combinaisons suivantes de réglages : page de garde, contraste, résolution, mode international, horloge pour fax différé, transmission par relève ou transmission en temps réel. Après chaque réglage accepté, l'écran vous demande si vous souhaitez apporter d'autres réglages :

Appuyez sur **1** pour sélectionner d'autres réglages. L'écran retourne sur le menu `Param. TX.`

```
Suivant
1.Oui 2.Non
```

—OU—

Appuyez sur **2** si vous avez terminé la sélection des réglages puis passez à l'étape suivante.

Contraste

Si votre document original est très clair ou très foncé, vous pouvez, si vous le souhaitez, régler le contraste.

Utilisez `Clair` pour transmettre un document original clair.

Utilisez `Fonce` pour transmettre un document original foncé.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **1**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Auto`, `Clair` ou `Fonce`.

   ```
   Param. TX.
   1.Contraste
   ```

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —OU—

   Appuyez sur **2** si vous avez terminé la sélection des réglages pour cette page, puis passez à l'étape 5.
5. Composez un numéro de fax.
6. Appuyez sur **Marche**.

Résolution de fax

Après avoir placé un document dans l'ADF, vous pouvez utiliser la touche **Résolution** pour changer provisoirement la configuration (pour ce fax uniquement). Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Appuyez à plusieurs reprises sur **Résolution** jusqu'à ce que l'écran affiche le réglage souhaité.

—**OU**—

Vous pouvez changer le réglage par défaut.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **2**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner la résolution souhaitée.
   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. TX.
2.Résolution fax
```

`Standard:`	Convient pour la plupart des documents originaux dactylographiés.
`Fin:`	Bon pour les petits caractères et transmet un peu plus lentement qu'en résolution standard.
`Sup.fin:`	Bon pour les petits caractères ou les dessins et transmet un peu plus lentement qu'en résolution fin.
`Photo:`	À utiliser quand le document original présente différents niveaux de gris. Il s'agit de la transmission la plus lente.

Recomposition manuelle et automatique du numéro de fax

Si vous envoyez un fax manuellement et si la ligne est occupée, appuyez sur **Bis/Pause** puis sur **Marche** pour essayer à nouveau. Si vous souhaitez rappeler le dernier numéro composé, vous gagnerez du temps en appuyant sur **Bis/Pause** et sur **Marche**.

Bis/Pause ne fonctionne que si vous avez composé le numéro à partir du panneau de commande.
Si vous envoyez un fax automatiquement et si la ligne est occupée, le MFC recompose automatiquement le numéro jusqu'à trois fois et à cinq minutes d'intervalle.

Multitâche

Vous pouvez composer un numéro et commencer à numériser le fax dans la mémoire—même lorsque le MFC reçoit, transmet ou imprime un fax à partir de la mémoire. L'écran affiche le nouveau numéro de tâche.

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant la numérisation de la première page d'un fax, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler l'opération de numérisation. Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant la numérisation d'une page ultérieure, vous pouvez appuyer sur **Marche** pour transmettre les pages déjà numérisées, ou sur **Arrêt/Sortie** pour annuler l'opération.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Composez le numéro de fax.
3. Appuyez sur **Marche** pour envoyer le fax.

   Le MFC commence à numériser la première page et l'écran affiche le numéro de tâche (#XXX) du fax. Vous pouvez recommencer les étapes 1 à 3 pour le fax suivant.

Transmission en temps réel

Quand vous envoyez un fax, le MFC numérise les documents originaux en mémoire avant de les transmettre. Ensuite, dès que la ligne téléphonique est libre, le MFC commence à composer le numéro puis à transmettre.

En cas de saturation de la mémoire, le MFC transmet le document original en temps réel (même si `Tx Immédiat` est réglé sur `Off`).

Il se peut parfois que vous souhaitiez envoyer un document original important immédiatement sans avoir à attendre la transmission depuis la mémoire. Vous pouvez régler `Tx Immédiat` sur `On` pour tous les documents originaux ou pour le fax suivant uniquement.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **5**.

```
Param. TX.
5.Tx Immédiat
```

3. Pour changer le réglage par défaut, appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.

   Passez à l'étape 5.

   —OU—

   Pour la transmission du fax suivant uniquement, appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax suivant uniq`.

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax suivant:On` (ou `Fax suivant:Off`).

   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —OU—

   Appuyez sur **2** si vous avez terminé la configuration.
6. Composez le numéro de fax.
7. Appuyez sur **Marche** pour envoyer le fax.

Vérification de l’état des tâches

Vous pouvez vérifier quelles sont les tâches qui se trouvent toujours en attente dans la mémoire. (S'il n'y a pas de tâches en mémoire, l'écran affiche `Pas job en att.`)

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **6**.
2. S’il y a plus d’une tâche en attente, appuyez sur ou sur pour faire défiler la liste.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Fax
6.Jobs en att.
```

Annulation d'un fax en coursl

Si vous souhaitez annuler un fax pendant que le MFC effectue une numérisation, numérotation ou un envoi, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Annulation d’une tâche programmée

Vous pouvez annuler un fax qui est enregistré et en attente en mémoire. (Voir *Vérification de l’état des tâches* page 6-9.)

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **6**.
   Les tâches en attente s’affichent à l’écran.
2. S’il y a deux tâches ou plus en attente, appuyez sur ou sur pour sélectionner la tâche que vous souhaitez annuler.
   Appuyez sur **Set**.
   —**OU**—
   S’il n’y a qu’une tâche en attente, passez à l’étape 3.
3. Appuyez sur **1** pour annuler.
   Pour annuler une autre tâche, passez à l’étape 2.
   —**OU**—
   Appuyez sur **2** pour quitter sans annuler.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Fax
6.Jobs en att.
```

Opérations de transmission avancées

Composer la page de garde électronique

La page de garde est créée sur le télécopieur récepteur. Votre page de garde comporte le nom enregistré dans la mémoire des numéros monotouches ou des numéros abrégés. Si le numéro est composé manuellement, le nom reste vide.

La page de garde comporte votre ID d'appareil ainsi que le nombre de pages que vous envoyez. (Voir *Configuration de l'ID Station* page 4-2.) Si la page de garde est réglée sur `On` (**Menu**, **2**, **2**, **7**), le nombre de pages reste vide.

Vous pouvez sélectionner un commentaire à inclure sur votre page de garde.

`1.Sans note`

`2.Appelez SVP`

`3.Urgent`

`4.Confidentiel`

Au lieu d'utiliser un des commentaires prédéfinis, vous pouvez saisir deux messages personnels, de 27 caractères au maximum. Utilisez le tableau de la page 4-3 pour la saisie des caractères.
(Voir *Composer vos propres commentaires* page 6-11.)

`5.(Défini par l'utilisateur)`

`6.(Défini par l'utilisateur)`

La plupart des réglages de `Param. TX.` sont provisoires pour vous permettre d'effectuer des changements pour chaque fax envoyé. Cependant, lorsque vous configurez votre page de garde et les commentaires de la page de garde, vous changez les réglages par défaut afin qu'ils soient disponibles pendant la transmission.

Composer vos propres commentaires

Vous pouvez définir jusqu'à deux commentaires personnels.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **8**.

```
Param. TX.
8.Note pg
```

3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner 5 ou 6 pour votre propre commentaire.

   Appuyez sur **Set**.
4. Utilisez le pavé numérique pour saisir votre commentaire personnalisé.

   Appuyez sur **Set**.

   (Voir *Saisie de texte* page 4-3.)
5. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** pour quitter.

Page de garde pour le fax suivant uniquement

Cette fonction ne fonctionne pas sans configurer d'abord l'ID Station. Veillez donc à l'activer. (Voir *Configuration de l'ID Station* page 4-2.) Si vous ne souhaitez envoyer une page de garde qu'avec un fax donné, elle incluera le nombre de pages dans votre document original.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **7**.
3. Quand l'écran affiche `Fax suivant uniq`.

   Appuyez sur **Set**.

   ```
   Param. TX.
   7.Param. pg
   ```
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Fax suivant:On` (ou `Fax suivant:Off`).

   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur ou sur pour sélectionner l'un des commentaires standard ou vos propres commentaires.

   Appuyez sur **Set**.
6. Tapez deux chiffres pour indiquer le nombre de pages que vous envoyez.

   Appuyez sur **Set**.

   (Par exemple, tapez **0**, **2** pour 2 pages ou tapez **0 0** pour laisser le nombre de pages vide. En cas d'erreur, appuyez sur pour revenir en arrière et retaper le nombre de pages.)
7. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** si vous avez terminé la configuration.
8. Tapez le numéro de fax que vous appelez.
9. Appuyez sur **Marche**.

Envoyer une page de garde pour tous les fax

Cette fonction ne fonctionne pas sans l'ID Station. Veillez donc à l'activer avant de continuer. (Voir *Configuration de l'ID Station* page 4-2.)

Vous pouvez programmer le MFC pour qu'il envoie une page de garde chaque fois que vous transmettez un fax. Le nombre de pages de votre fax n'est pas inclus quand vous utilisez cette option.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **7**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On`.

   Appuyez sur **Set**.

```
Param. TX.
7.Param. pg
```

4. Si vous avez sélectionné `On`, appuyez sur ou sur pour sélectionner l'un des commentaires standard ou vos propres commentaires.

   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX`.

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** pour quitter si vous avez terminé la configuration.

Utiliser une page de garde imprimée

Si vous préférez utiliser une page de garde imprimée sur laquelle vous pourrez écrire manuellement, vous pouvez imprimer un exemplaire de la page et le joindre à votre fax.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **7**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Imp. exemple`.

   Appuyez sur **Set**.

```
Param. TX.
7.Param. pg
```

4. Appuyez sur **Marche**. Votre MFC imprime une copie de votre page de garde.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Diffusion

La diffusion est l'envoi automatique d'un même fax à plusieurs numéros de fax. À l'aide de la touche **Set**, vous pouvez inclure des groupes, des monotouches, des numéros abrégés et jusqu'à 50 numéros composés manuellement. Si vous n'avez pas utilisé les numéros pour les groupes, les codes d'accès ou les numéros de cartes de crédit, vous pouvez 'diffuser' des fax à un nombre maximum de 382 numéros différents. Toutefois, la mémoire disponible varie en fonction des tâches dans la mémoire et du nombre d'emplacements utilisés pour la diffusion. Si vous diffusez auprès des numéros maximum disponibles, vous ne pourrez pas utiliser la fonction multitâche ni la fonction de fax en différé.

Pour inclure des numéros monotouches ou des numéros abrégés et des numéros composés manuellement dans la même diffusion, vous devez appuyer sur **Set** entre les numéros. Utilisez la touche **Rechercher/Num.Abrégé** pour faciliter la sélection des numéros. (Voir *Configuration de groupes de diffusion* page 7-5.)

Une fois la diffusion terminée, l'appareil imprime un rapport de diffusion pour vous faire savoir les résultats de l'opération.

- Tapez les numéros à longue séquence de numérotation comme à la normale, mais n'oubliez pas que chaque numéro monotouche/numéro abrégé compte pour un numéro et donc le nombre d'emplacements que vous pouvez enregistrer est limité.
- En cas de saturation de la mémoire, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour interrompre la tâche ; s'il y a eu numérisation de plus d'une page, appuyez sur **Marche** pour transmettre la partie se trouvant en mémoire.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Tapez un numéro en utilisant un numéro monotouche, un numéro abrégé, un numéro de groupe, la fonction Rechercher ou la numérotation manuelle à l'aide du pavé numérique.

   (Exemple : numéro de groupe)

3 Quand l'écran affiche le numéro de fax ou le nom du correspondant, appuyez sur **Set**.

Vous êtes invité à taper le numéro suivant.

4 Composez le numéro suivant.

(Exemple : numéro abrégé)

5 Quand l'écran affiche le numéro de fax ou le nom du correspondant, appuyez sur **Set**.

6 Composez un autre numéro de fax.

(Exemple : numérotation manuelle sur le pavé numérique.)

7 Appuyez sur **Marche**.

Mode international

Si vous avez des difficultés à envoyer un fax à l'étranger, par exemple à cause de perturbations sur la ligne téléphonique, nous vous recommandons d'activer le mode international. Après la transmission d'un fax en mode international, l'appareil désactive automatiquement la fonction.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **9**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.

   ```
   Param. TX.
   9.Mode outre-mer
   ```
4. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** si vous avez terminé la configuration.
5. Tapez le numéro de fax que vous appelez.
6. Appuyez sur **Marche**.

Fax en différé

Pendant la journée, vous pouvez enregistrer un maximum de 50 fax dans la mémoire pour les transmettre dans les 24 heures qui suivent. Ces fax seront transmis à l'heure de la journée que vous programmez dans l'étape 3. Appuyez sur **Set** pour l'accepter, ou tapez une autre heure pour la transmission des fax.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **3**.

```
Param. TX.
3.Envoi différé
```

3. Tapez l'heure à laquelle vous souhaitez transmettre le fax (format 24 heures).

   Appuyez sur **Set**.

   (Par exemple, tapez 19:45 pour sept heures quarante-cinq de l'après-midi.)

   Appuyez sur **1** pour quitter les documents originaux en attente dans l'ADF.

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** pour numériser le document original en mémoire.
4. Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu `Param. TX.`

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** si vous avez terminé la configuration.
5. Composez le numéro de fax.
6. Appuyez sur **Marche**.

Transmission par lot en différé

Avant d'envoyer les fax en différé, votre MFC réalisera des économies en triant tous les fax en mémoire par destination et par heure programmée. Tous les fax en différé programmés pour être transmis à la même heure à un même numéro de fax seront envoyés en une seule transmission pour gagner du temps.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**).
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **4**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `On` (ou `Off`).

   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Param. TX.
4.TX différé
```

Configuration de la transmission par relève

En mode de transmission par relève, votre MFC chargé d'un document original attend et un autre télécopieur peut appeler pour venir en extraire le document en question. Lorsque vous sélectionnez l'option `Protégé`, toute personne qui accède au MFC par relève doit saisir le code sécurité de relève.

1. Si le symbole n'est pas allumé en vert, appuyez sur (**Fax**). Placez le document original devant être extrait face imprimée dessous dans l'ADF.
2. Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **6**.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Standard` ou `Protégé`.

   Appuyez sur **Set**.
4. Si vous avez sélectionné `Standard`, passez à l'étape 5.

   —OU—

   Si vous avez sélectionné `Protégé`, tapez un code à quatre chiffres et appuyez sur **Set**, ensuite, passez à l'étape 5.

```
Param. TX.
6.Relevé TX
```

5 Appuyez sur **1** pour Doc pour laisser les documents originaux en attente dans l'ADF.

—OU—

Appuyez sur **2** pour Mémoire pour numériser le document original en mémoire.

6 Appuyez sur **1** pour d'autres réglages ; l'écran revient au menu Param. TX.

—OU—

Appuyez sur **2** si vous avez terminé la sélection des réglages puis passez à l'étape 7.

7 Appuyez sur **Marche**. Si vous avez choisi Mémoire à l'étape 5, le MFC commence la numérisation du document original.

- Si vous appuyez sur **1** au cours de l'étape 5, le document original reste dans l'ADF jusqu'à la relève de votre MFC. Si vous devez utiliser votre MFC avant que ne se produise la transmission par relève, vous devez tout d'abord annuler cette tâche.
- Si vous appuyez sur **2** au cours de l'étape 5, le document original est enregistré et peut être extrait à partir de n'importe quel autre télécopieur jusqu'à la suppression du fax dans la mémoire et ce, par le biais de la fonction d'annulation d'une tâche. (Voir *Annulation d'une tâche programmée* page 6-9.)
- Vous pouvez uniquement utiliser la fonction de relève protégée avec des télécopieurs de la marque Brother.

Sécurité mémoire

La fonction de sécurité de mémoire empêche tout accès non autorisé au MFC. Vous ne pourrez pas continuer à programmer des fax différés ou des tâches de relève. Toutefois, les fax différés préprogrammés seront envoyés dès que la fonction de sécurité de mémoire sera réglée sur `On` ; ainsi ces fax ne seront pas perdus.

Si vous avez sélectionné le réadressage de fax ou la mémorisation de fax (**Menu**, **2**, **5**, **1**) avant de mettre la fonction de sécurité de mémoire sur `On`, les fonctions de réadressage de fax ou d'extraction à distance continueront à fonctionner.

Quand la fonction de sécurité de mémoire est réglée sur `On` les opérations suivantes sont actives :

- Réception de fax en mémoire (en fonction du volume de la mémoire)
- Réadressage de fax
- Extraction à distance

Quand la fonction de sécurité de mémoire est réglée sur `On` les opérations suivantes ne sont pas actives :

- Transmission de fax
- Impression des fax reçus
- Copie
- Impression PC
- Numérisation PC

Pour imprimer les fax en mémoire, réglez la fonction de sécurité de mémoire sur `Off`.

Configurer le mot de passe

Si vous oubliez le mot de passe de la fonction de sécurité de mémoire, contactez le service après-vente Brother.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **0**, **1**.
2. Saisissez un nombre à 4 chiffres pour le mot de passe

   Appuyez sur **Set**.

   Si vous saisissez le mot de passe pour la première fois, l'écran affiche `Vérif`.
3. Saisissez le mot de passe une deuxième fois.

   Appuyez sur **Set**.

```
Divers
1.Sécurité mem
```

Pour changer un mot de passe enregistré, sélectionnez `Mot de Passe` après l'étape 1, saisissez l'ancien mot de passe, puis passez à l'étape 2.

Activer la fonction de sécurité de mémoire

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **0**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner Sécurité.

   Appuyez sur **Set**.

```
Divers
1.Sécurité mem
```

3. Saisissez le mot de passe à 4 chiffres que vous avez enregistré.

   Appuyez sur **Set**.

   Le MFC se met hors ligne et l'écran affiche Mode sécurité.

En cas de panne de courant, les données restent en mémoire jusqu'à un maximum de 4 jours.

Désactiver la fonction de sécurité de mémoire

1. Appuyez sur **Menu**.

   Saisissez le mot de passe à 4 chiffres que vous avez enregistré et appuyez sur **Set**.
2. La fonction de sécurité mémoire est désactivée automatiquement et l'écran affiche la date et l'heure.

Si vous tapez le mauvais mot de passe, l'écran affiche Erreur m.passe et l'appareil reste hors ligne. Le MFC reste en mode de sécurité jusqu'à la saisie du mot de passe enregistré.

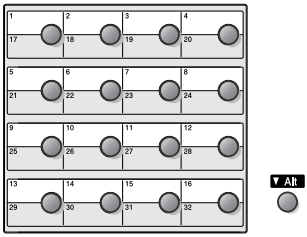
7 Numéros à composition automatique et options de composition des numéros

Enregistrement des numéros pour faciliter la numérotation

Vous pouvez programmer votre MFC pour trois types de numérotation : numéros monotouches, numéros abrégés et groupes pour la diffusion de fax.

Même en cas de coupure de courant, les numéros à numérotation automatique qui sont enregistrés dans la mémoire seront conservés.

Enregistrement des numéros monotouches



Votre MFC disposent de 16 monotouches qui vous permettent d'enregistrer 32 numéros de téléphone ou de fax pour une numérotation automatique. Pour avoir accès aux numéros 17 à 32, appuyez simultanément sur la touche **Alt** et sur la monotouche. Lorsque vous appuyez sur une monotouche, l'écran affiche le nom, s'il a été enregistré, ou le numéro. (Voir *Numérotation par monotouche* page 6-2.)

Les monotouches sont les 16 touches (01-32) situées à gauche sur le panneau de commande.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **3**, **1**.

```
Entr. abrégées
1.Num.monotouch
```

2. Appuyez sur la monotouche sur laquelle vous souhaitez enregistrer un numéro.

   Si vous n'avez pas installé la carte LAN en option (NC-9100h), passez à l'étape 4.

   —OU—

   Si vous avez installé la carte LAN en option (NC-9100h), le MFC vous demandera de préciser si la monotouche est pour un numéro de fax/téléphone ou une adresse e-mail. Passez à l'étape 3.

3 Appuyez sur ou sur pour sélectionner F/T (ou Eml).

```
Num.monotouche
F/T
```

Appuyez sur **Set**.

4 Tapez le numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.).

Appuyez sur **Set**.

—**OU**—

Si vous avez acheté la carte réseau en option NC-9100h, vous pouvez sélectionner Eml à l'étape 3 et appuyer sur **Set**.

■ Si vous souhaitez insérer une pause dans la numérotation (par exemple pour avoir accès à une ligne extérieure), appuyez sur **Bis/Pause** quand vous saisissez les chiffres.
Chaque appui de la touche **Bis/Pause** insère une pause de 3,5 secondes lors de la numérotation, un tiret s'affiche sur l'écran.

5 Utilisez le pavé numérique pour saisir le nom (15 caractères max.).

Appuyez sur **Set**.

(Consultez le tableau à la page 4-3 pour vous faciliter la saisie des lettres.)

—**OU**—

Appuyez sur **Set** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.

6 Passez à l'étape 2 pour enregistrer une autre monotouche.

—**OU**—

Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Quand vous composez un numéro à numérotation automatique, l'écran affiche le nom et le numéro que vous avez enregistrés ou, si vous n'avez pas enregistré de nom, uniquement le numéro enregistré.

Enregistrement des numéros abrégés

Vous pouvez enregistrer des numéros abrégés que vous pouvez composer simplement en appuyant sur quelques touches (**Rechercher/Num.Abrégé**, **#**, le numéro à trois chiffres, et **Marche**). Le MFC peut enregistrer 300 numéros abrégés.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **3**, **2**.

```
Entr. abrégées
2.Num.abregé
```

2. Utilisez le pavé numérique pour saisir un numéro abrégé de l'emplacement à trois chiffres (001-300).
   (Exemple : appuyez sur **005**.)
   Appuyez sur **Set**.
   Si vous n'avez pas installé la carte LAN en option (NC-9100h), passez à l'étape 4.
   —**OU**—
   Si vous avez installé la carte LAN en option (NC-9100h), le MFC vous demandera de préciser si le numéro abrégé est pour un numéro de fax/téléphone ou une adresse e-mail. Passez à l'étape 3.
3. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `F/T`.

```
Num.abregé
F/T
```

   Appuyez sur **Set**.
4. Tapez le numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.).
   Appuyez sur **Set**.
   —**OU**—
   Si vous avez acheté la carte réseau en option NC-9100h, vous pouvez sélectionner `Eml` à l'étape 3 et appuyer sur **Set**.
5. Utilisez le pavé numérique pour saisir le nom (15 caractères max.).
   Appuyez sur **Set**.
   (Consultez le tableau à la page 4-3 pour vous faciliter la saisie des lettres.)
   —**OU**—
   Appuyez sur **Set** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
6. Passez à l'étape 2 pour enregistrer un autre numéro abrégé.
   —**OU**—
   Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Changer les numéros monotouches et les numéros abrégés

Si vous tentez d'enregistrer un numéro monotouche ou un numéro abrégé là où il y en a déjà un, l'écran affiche le nom (ou le numéro) enregistré et vous invite à prendre l'une des actions suivantes :

1. Appuyez sur **1** pour changer le numéro enregistré.

   ```
   #005:MIKE
   1.Changez 2.Quit
   ```

   —**OU**—

   Appuyez sur **2** pour quitter sans changer.

2. Tapez un nouveau numéro.

   Appuyez sur **Set**.

   - Pour effacer le numéro entier ou le nom entier, appuyez sur **Effacer/Retour** à plusieurs reprises jusqu'à la suppression de tous les chiffres ou de toutes les lettres. Pour effacer un chiffre ou une lettre, utilisez ◄ ou ► pour placer le curseur dessous, puis appuyez sur **Effacer/Retour**.
   - Si vous souhaitez insérer des caractères, utilisez ◄ ou ► pour placer le curseur là où vous souhaitez les insérez puis tapez-les.

3. Suivez les instructions à partir de l'étape 6 dans les sections intitulées Enregistrement des numéros à monotouche et Enregistrement des numéros abrégés. (Voir *Enregistrement des numéros monotouches* page 7-1 et *Enregistrement des numéros abrégés* page 7-3.)

Configuration de groupes de diffusion

Les groupes, qui peuvent être enregistrés sur une monotouche ou dans un emplacement de numéro abrégé, vous permettent d'envoyer le même message fax à plusieurs numéros de fax en appuyant sur une seule monotouche et sur **Marche** ou sur **Rechercher/Num.Abrégé**, **#**, l'emplacement à trois chiffres et **Marche**.

Tout d'abord, vous devrez enregistrer chaque numéro de fax sous forme d'une monotouche ou d'un numéro abrégé. Puis vous pouvez les combiner en un groupe ; *chaque groupe utilise une monotouche ou un emplacement de numéro abrégé.* Enfin, vous pouvez programmer jusqu'à six petits groupes ou vous pouvez assigner jusqu'à 331 numéros à un grand groupe.

(Voir *Enregistrement des numéros abrégés* page 7-3 et *Changer les numéros monotouches et les numéros abrégés* page 7-4.)

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **3**, **3**.

```
Entr. abrégées
3.Groupement
```

2. Décidez où vous souhaitez enregistrer le groupe.

   —ET—

   Appuyez sur une monotouche.

   —OU—

   Appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé** et saisissez l'emplacement à trois chiffres, puis appuyez sur **Set**.

   (Exemple : appuyez sur la monotouche 2 pour Groupe 1.)

3. Utilisez le pavé numérique pour saisir le numéro du groupe.

```
Groupement
Groupe No:G01
```

   Appuyez sur **Set**.

   (Exemple : appuyez sur **1** pour Groupe 1.)

4. Pour inclure des numéros monotouches ou des numéros abrégés dans le groupe, tapez-les comme si vous les composiez.

   Par exemple pour la monotouche 05, appuyez sur la monotouche **05**. Pour le numéro abrégé 009, appuyez sur **Rechercher/Num.Abrégé**, puis tapez **009** sur le pavé numérique. L'écran affiche ✳005, #009.

5. Appuyez sur **Set** pour accepter les numéros pour ce groupe.

6 Utilisez le pavé numérique et le tableau à la page 4-3 pour spécifier un nom de groupe.

Appuyez sur **Set**.

(Exemple : NOUVEAUX CLIENTS)

7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Vous pouvez imprimer une liste de tous les numéros monotouches et de tous les numéros abrégés. (Voir *Impression des rapports page 9-3*.) Les numéros de groupe seront marqués dans la colonne 'Groupe'.

Opérations de numérotation

Vous pouvez utiliser le MFC pour faire des appels téléphoniques en composant manuellement le numéro ou en utilisant la touche Rechercher, la mémoire des numéros monotouches ou des numéros abrégés. (Pour de plus amples instructions, Voir *Comment composer un numéro* page 6-1.) Vous pouvez utiliser le combiné du téléphone externe pour passer des appels et pour en recevoir.

Quand vous composez un numéro à numérotation rapide, l'écran affiche le nom enregistré ou, si vous n'avez pas enregistré de nom, le numéro de fax enregistré.

Codes d'accès et numéros de cartes de crédit

Parfois, vous avez le choix entre plusieurs sociétés de téléphone interurbain pour faire un appel. Les tarifs peuvent varier en fonction de l'heure et de la destination. Pour profiter des tarifs réduits, vous pouvez enregistrer les codes d'accès ou les sociétés de téléphone interurbain et les numéros de cartes de crédit sous forme de monotouches et de numéros abrégés. Vous pouvez enregistrer ces longues séquences de numérotation en les divisant et en leur assignant différentes touches dans n'importe quelle combinaison. Vous pouvez même inclure la numérotation manuelle par le biais du pavé numérique.

Le numéro combiné sera composé dans l'ordre saisi dès que vous appuierez sur **Marche**.
(Voir *Enregistrement des numéros monotouches* page 7-1.)

Exemple : vous pouvez enregistrer '555' pour la monotouche 03 et '7000' pour la monotouche 02. Si vous appuyez sur la monotouche **03**, la monotouche **02**, et sur **Marche**, vous composerez le '555-7000'.

Pour changer un numéro provisoirement, vous pouvez remplacer une partie du numéro par une numérotation manuelle sur le pavé numérique.

Par exemple, pour changer le numéro et composer le 555-7001, appuyez sur la monotouche **03** puis tapez **7001** en utilisant le pavé numérique.

Si vous devez attendre une autre tonalité ou un signal dans la séquence de numérotation, enregistrez une pause dans le numéro en appuyant sur **Bis/Pause**. Chaque appui de touche ajoute un délai de 3,5 secondes.

Pause

Appuyez sur **Bis/Pause** pour insérer une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Si vous composez un numéro à l'étranger, vous pouvez appuyer autant de fois que nécessaire sur **Bis/Pause** pour augmenter la durée de la pause.

Numérotation par tonalité ou par impulsions

Si vous avez un service de numérotation par impulsions et que vous souhaitez envoyer des signaux à fréquences vocales (par exemple pour les services bancaires téléphoniques), suivez les instructions ci-dessous. Si vous avez un service à numérotation par tonalité, vous n'aurez pas besoin de cette fonction pour envoyer des signaux à fréquences vocales.

1. Décrochez le combiné d'un téléphone externe.
2. Appuyez sur ✳ sur le panneau de commande du MFC. Ensuite, les chiffres composés transmettront des signaux à fréquences vocales.
3. Quand vous raccrochez, le MFC se remet en service de numérotation par impulsions.

Opérations (vocales) du téléphone

Passer un appel téléphonique

1. Décrochez le combiné du téléphone externe.
2. Lorsque vous entendez la tonalité, composez le numéro à l'aide du pavé numérique, des monotouches, des numéros abrégés ou de la touche Rechercher.

Pour couper la communication, raccrochez le combiné du téléphone externe.

Utiliser un téléphone externe

La méthode la plus simple pour utiliser votre téléphone externe est de décrocher le combiné et de composer le numéro sur le téléphone externe comme à la normale.

1. Décrochez le combiné du téléphone externe.
2. Composez le numéro.
3. Pour raccrocher, reposez le combiné.

8 Options de fax à distance

Vous ne pouvez utiliser qu'une option de fax à distance à la fois : Réadressage de fax—OU—Mémoriser fax—OU—Off.

Vous pouvez changer votre sélection à tout moment (**Menu**, **2**, **5**, **1**).

Si vous avez activé l'option de réadressage de fax ou l'option de mémorisation de fax, une copie de sauvegarde sera imprimée automatiquement sur le MFC.

Programmation d'un numéro de réadressage de fax

Lorsque la fonction de réadressage de fax est sélectionnée, votre MFC enregistre le fax reçu dans la mémoire. Puis il compose le numéro de fax préalablement programmé et retransmet le fax.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **1**.

```
Opt. acc. dist
1.Réadr/enrgst
```

2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Réadressage fax`.

   Appuyez sur **Set**.

   L'écran vous invite à taper le numéro de fax où les fax seront retransmis.

3. Tapez le numéro de réadressage (20 chiffres max.).

   Appuyez sur **Set**.

4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Configuration de la fonction Mémoriser fax

Si vous sélectionnez l'option de mémorisation de fax, vous pourrez récupérer les fax reçus depuis un autre poste par le biais des commandes d'extraction à distance.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Mémoriser fax`.

   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Opt. acc. dist
1.Réadr/enrgst
```

S'il y a des fax dans la mémoire lorsque vous sélectionnez `Off` dans **Menu**, **2**, **5**, **1**, un message s'affichant à l'écran vous demandera si vous souhaitez supprimer les fax de la mémoire :

- Si vous appuyez sur **1**, tous les fax sont supprimés et la fonction de réadressage de fax ou de mémorisation de fax est mise sur off.
- Si vous appuyez sur **2**, les fax ne sont pas supprimés et la fonction de mémorisation de fax reste active.

(Voir *Impression d'un fax à partir de la mémoire* page 5-8.)

En cas de panne de courant, vous ne perdrez pas les fax. Ils restent en mémoire pendant un maximum de 4 jours.

Configuration de votre code d'accès à distance

Le code d'accès à distance vous permet d'avoir accès aux fonctions d'extraction à distance quand vous n'êtes pas à proximité de votre MFC. Avant de pouvoir utiliser l'accès à distance et les fonctions d'extraction à distance, vous devez configurer votre propre code. Le code par défaut est un code inactif (---✳).

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **2**.

```
Opt. acc. dist
2.Accès à dist
```

2. Tapez un code à trois chiffres en utilisant **0**-**9**, ✳ ou **#**.

   Appuyez sur **Set**. (L'astérisque '✳' préréglé ne peut pas être modifié.)

N'utilisez pas les chiffres figurant dans votre code d'activation à distance (✳**51**) ou dans votre code de désactivation (**#51**). (Voir *Fonctionnement avec des postes supplémentaires* page 5-9.)

3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Vous pouvez changer votre code à tout moment en en saisissant un nouveau. Si vous souhaitez rendre votre code inactif, appuyez sur **Effacer/Retour** au cours de l'étape 2 pour restaurer le réglage inactif (---✳).

Extraction à distance

Vous pouvez appeler votre MFC à partir de n'importe quel téléphone ou télécopieur à touches, vous pouvez ensuite utiliser le code d'accès à distance ainsi que les commandes à distance pour récupérer vos fax. N'oubliez pas de découper la carte d'accès pour extraction à distance qui se trouve sur la dernière page et conservez-la tout le temps sur vous.

Utilisation de votre code d'accès à distance

1. Composez votre numéro de fax à partir d'un téléphone ou d'un autre télécopieur à touches.
2. Dès que votre MFC répond à l'appel, tapez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de ✳).
3. Le MFC signale la réception de fax :

   1 bip long — Fax

   Pas de bip — Pas de fax
4. Le MFC émet deux bips courts pour vous inviter à entrer une commande. Si avant d'entrer une commande, vous attendez plus de 30 secondes, le MFC raccroche. Le MFC émet trois bips si vous entrez une commande inconnue.
5. Appuyez sur **90** pour réinitialiser le MFC une fois l'interrogation terminée.
6. Raccrochez.

Commandes à distance

Suivez les commandes ci-dessous pour accéder aux fonctions quand vous n'êtes pas à proximité du MFC. Après avoir appelé le MFC et tapé votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de ✳), le système émet deux bips courts pour vous inviter à entrer une commande à distance.

Commandes à distance		Détails de l'opération
95	**Changement de la configuration du réadressage de fax ou de la mémorisation de fax**	
	1 Off	Vous pouvez sélectionner `Off` après avoir extrait ou supprimé tous vos messages.
	2 Réadressage de fax	Si vous entendez un bip long, le changement a été accepté. Si vous entendez trois bips courts, le changement est impossible car les conditions n'ont pas été respectées. Vous pouvez enregistrer votre numéro de réadressage de fax en tapant 4. (Voir *Changement de votre numéro de réadressage de fax* page 8-6.) Une fois le numéro enregistré, la fonction de réadressage est active. Vous pouvez sélectionner `Off` après avoir extrait ou supprimé tous vos messages.
	4 Numéro de réadressage de fax	
	6 Mémoriser fax	
96	**Extraction d'un fax**	
	2 Extraction de tous les fax	Tapez le numéro d'un télécopieur distant pour y recevoir tous les fax mémorisés. (Voir *Extraction des fax* page 8-6.)
	3 Suppression des fax de la mémoire	Si vous entendez un bip long, vous pouvez supprimer les fax de la mémoire.
97	**Vérification de l'état des réceptions**	
	1 Fax	Vous pouvez vérifier si votre MFC a reçu des fax. S'il en a reçu, vous entendrez un bip long. Sinon, vous entendrez trois bips courts.
98	**Changer le mode de réception**	
	1 REP externe	Si vous entendez un bip long, vous pouvez changer le mode de réception.
	2 Fax/Tel	
	3 Fax uniquement	
90	**Sortie**	Après un bip long, vous pouvez quitter l'extraction à distance.

Extraction des fax

1. Composez votre numéro de fax.
2. Dès que votre MFC répond à l'appel, tapez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de ✳). Si vous entendez un bip long, vous avez des messages.
3. Dès que vous entendez deux bips courts, utilisez le pavé numérique pour composer le **962**.
4. Attendez le bip long, puis à l'aide du pavé numérique, tapez le numéro du télécopieur à distance auquel vous souhaitez que soient envoyés vos fax, puis tapez **##** (jusqu'à 20 chiffres).

Vous ne pouvez pas utiliser ✳ et **#** en guise de chiffres. Toutefois, si vous souhaitez programmer une pause, appuyez sur **#**.

5. Dès que votre MFC émet un bip, raccrochez. Votre MFC appelle l'autre télécopieur qui imprimera alors vos fax.

Changement de votre numéro de réadressage de fax

Vous pouvez changer le numéro par défaut de réadressage de fax depuis un autre téléphone ou télécopieur à touches.

1. Composez votre numéro de fax.
2. Dès que votre MFC répond à l'appel, tapez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de ✳). Si vous entendez un bip long, vous avez des messages.
3. Quand vous entendez deux bips courts, utilisez le pavé numérique pour composer le **954**.
4. Attendez le bip long, puis à l'aide du pavé numérique, tapez le nouveau numéro du télécopieur à distance auquel vous souhaitez que soient retransmis vos fax, puis tapez **##** (jusqu'à 20 chiffres).

Vous ne pouvez pas utiliser ✳ et **#** en guise de chiffres. Toutefois, si vous souhaitez programmer une pause, appuyez sur **#**.

5. Dès que votre MFC émet un bip, raccrochez.

9 Impression des rapports

Configuration et activité du fax

Vous devez configurer le rapport de vérification de transmission et la périodicité du journal des fax dans le tableau menu.

Appuyez sur **Menu**, **2**, **4**, **1**.

—**OU**—

Appuyez sur **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```
Param. rapport
1.Rap. transmis.
```

```
Param. rapport
2.Périod.journal
```

Personnalisation du rapport de vérification de transmission

Vous pouvez vous servir du rapport de transmission pour prouver que vous avez envoyé un fax. Ce rapport indique la date et l'heure de la transmission ainsi que le résultat de la transmission (OK). Sélectionnez `On` ou `On+Image`, pour imprimer un rapport pour chaque fax transmis.

Si vous envoyez de nombreux fax au même endroit, peut-être que les numéros de tâches ne suffiront pas pour savoir quel fax retransmettre. Sélectionnez `On+Image` ou `Off+Image` pour imprimer, comme pense-bête, une partie de la première page du fax sur le rapport.

Quand la fonction est sur `Off`, le rapport ne s'imprime que s'il y a une erreur de transmission. (NG).

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **4**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Off`, `Off+Image`, `On` ou `On+Image`.

   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Rap. transmis.
On+Image
```

Réglage de la périodicité du journal

Vous pouvez régler le MFC pour qu'il imprime un journal selon des intervalles spécifiques (tous les 50 fax, toutes les 6, 12 ou 24 heures, tous les 2 ou 7 jours). Si vous réglez la périodicité sur `Off`, vous pouvez imprimer le rapport en suivant les instructions qui figurent à la page suivante.

Le réglage par défaut est `Tous les 50 fax`.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```
Param. rapport
2.Périod.journal
```

2. Appuyez sur ◄ ou sur ► pour choisir une périodicité. Appuyez sur **Set**.

```
Périod.journal
Tous les 50 fax
```

   (Si vous choisissez 7 jours, l'écran vous invite à choisir le jour qui marquera le début du décompte des 7 jours.)

3. Saisissez l'heure de l'impression, heure exprimée en utilisant le format des 24 heures.

   Appuyez sur **Set**.

   (Exemple : tapez 19:45 pour sept heures quarante-cinq du soir.)

4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Si vous sélectionnez 6, 12, 24 heures, 2 ou 7 jours, le MFC imprimera le rapport à l'heure sélectionnée et supprimera toutes les tâches de sa mémoire. Si la mémoire du MFC sature avec 200 tâches avant l'heure sélectionnée, le MFC imprimera le journal des fax plus tôt et supprimera toutes les tâches de la mémoire. Si vous souhaitez un rapport supplémentaire avant l'heure sélectionnée, vous pouvez l'imprimer sans suppression des tâches dans la mémoire.

Si vous avez sélectionné `Tous les 50 fax`, le MFC imprimera le journal des fax dès que le MFC aura enregistré 50 tâches.

Impression des rapports

Il existe cinq rapports :

1.Aide	Dresse la liste d'aide pour que vous puissiez, d'un simple coup d'oeil, voir comment programmer rapidement votre MFC.
2.Numéros abrégé	Dresse dans l'ordre numérique la liste des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés et des monotouches.
3.Journal	Dresse la liste des informations sur les derniers fax reçus et transmis. (TX indique une transmission.) (RX indique une réception.)
4.Rapp. Trans.	Permet d'imprimer un rapport de vérification de transmission à l'issue de chaque fax envoyé.
5.Config.système	Dresse la liste de vos configurations.
6.Bon Commande	Vous pouvez imprimer un bon de commande d'accessoires que vous remplirez et enverrez à votre revendeur Brother.

Comment imprimer un rapport

1. Appuyez sur **Menu**, **5**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner le rapport souhaité.

   Appuyez sur **Set**.

   —OU—

   Tapez le numéro du rapport que vous souhaitez imprimer.

   Exemple : appuyez sur **1** pour imprimer la liste d'aide.
3. Appuyez sur **Marche**.

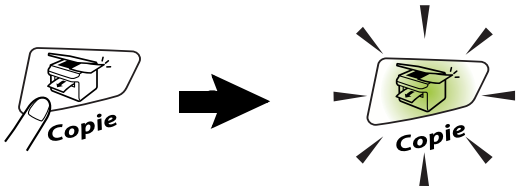
10 Comment faire des copies

Utiliser la fonction copie du MFC

Votre MFC peut vous servir de photocopieuse pour faire jusqu'à 99 copies à la fois.

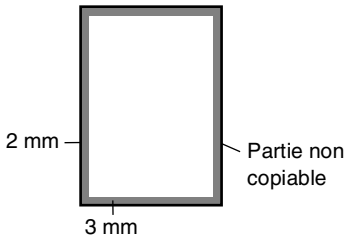
Passer en mode de copie

Avant de faire des copies, vérifiez que la touche (**Copie**) est allumée en vert. Sinon, appuyez sur (**Copie**) pour passer en mode **Copie**. Le réglage par défaut est Fax. Vous pouvez changer la durée en secondes ou en minutes pendant laquelle le MFC reste en mode de copie après une opération de copie. (Voir *Configuration de la temporisation de mode* page 4-6.)



La surface imprimable de votre MFC commence à 2 mm environ des deux extrémités et à 3 mm du haut ou du bas du papier.

Ex : A4 (document) → A4 (papier)



Quand le MFC effectue une copie, les fax entrants sont mis en mémoire au lieu d'être imprimés.

Faire une seule copie

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Appuyez sur **Marche**.
   Ne tirez **pas** sur le document original pendant la photocopie.

Pour arrêter le processus de copie et éjecter le document original, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Faire plusieurs copies

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Marche**.

Pour trier les copies, appuyez sur la touche **Options**. (Voir *Trier des copies* page 10-12.)

Message de mémoire saturée

S'il y a saturation de mémoire alors que vous faites des copies, le message à l'écran vous permettra de passer à l'étape suivante.

```
Mémoire saturée
```

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler ou appuyez sur **Marche** pour copier les pages numérisées. Vous devrez effacer quelques tâches de la mémoire pour pouvoir continuer.

Pour obtenir plus de mémoire, désactivez la fonction Mémoriser fax.
(Voir *Configuration de la fonction Mémoriser fax* page 8-2.)

—**OU**—

Imprimez les fax qui sont dans la mémoire. (Voir *Impression d'un fax à partir de la mémoire* page 5-8.)

Si le message `Mémoire Saturée` s'affiche, vous pourrez faire des copies si, tout d'abord, vous imprimez les fax entrants se trouvant dans la mémoire afin de libérer la mémoire à 100 %.

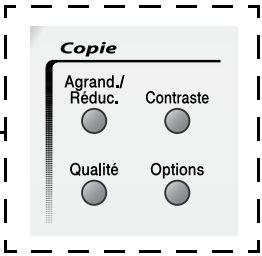
Si ce message d'erreur s'affiche plus d'une fois, considérez la possibilité d'augmenter le volume de la mémoire. Pour plus d'informations sur l'augmentation du volume de la mémoire, voir *Carte mémoire* page 13-1.

Utiliser les touches de copie (Réglages provisoires) :

Quand vous souhaitez changer les réglages uniquement pour la copie suivante, utilisez les touches de copie provisoire.

Vous pouvez améliorer vos copies en utilisant les touches de copie provisoire : **Agrand./Réduc.**, **Contraste**, **Qualité**, et **Options**. Ces réglages sont *provisoires* et le MFC repasse en mode fax une minute après la copie. Si vous souhaitez réutiliser ces réglages provisoires, placez le document original suivant dans l'ADF avant l'écoulement de ce délai d'une minute. Toutefois, si vous avez réglé l'option Tempo mode pour les modes de copie et de numérisation sur 0 ou 30 secondes, le MFC repasse sur les réglages par défaut au bout du nombre de secondes réglé pour Tempo mode. (Voir *Configuration de la temporisation de mode* page 4-6.)

Touches de copie provisoire



Agrandissement/Réduction

Vous pouvez sélectionner les rapports d'agrandissement ou de réduction suivants.

`Auto` régle le MFC pour calculer le rapport de réduction qui correspond au format de votre papier.

`Manuel(25-400%)` vous permet de saisir un rapport entre 25 et 400 %.

Appuyez sur **Agrand./Réduc.**	100%
	104% (EXE → LTR)
	141% (A5 → A4)
	200%
	Auto
	Manuel(25-400%)
	50%
	70% (A4 → A5)
	78% (LGL → LTR)
	83% (LGL → A4)
	85% (LTR → EXE)
	94% (A4 → LTR)
	97% (LTR → A4)

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Agrand./Réduc.**

4 Appuyez sur ou sur pour sélectionner le rapport d'agrandissement ou de réduction souhaité.

Appuyez sur **Set**.

—**OU**—

Vous pouvez sélectionner `Manuel(25-400%)` puis appuyez sur **Set**.

Utilisez le pavé numérique pour saisir un rapport d'agrandissement ou de réduction entre `25` et `400%`.

Appuyez sur **Set**.

(Exemple : appuyez sur **5 3** pour obtenir `53%`.)

5 Appuyez sur **Marche**.

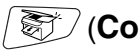
—**OU**—

Appuyez sur d'autres touches de copie provisoire pour d'autres réglages.

Les options de copie de tracé de page (2en1, 4en1 (P) ou 4en1 (L)) ne sont pas disponibles avec **Agrand./Réduc.**

Qualité (type de document original)

Vous pouvez sélectionner la qualité en fonction du type de document original. Le réglage par défaut est Auto.

1. Appuyez sur  (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Qualité**.
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner le type de document original (Auto, Texte ou Photo).

   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Marche**.

   —**OU**—

   Appuyez sur d'autres touches de copie provisoire pour d'autres réglages.

Auto:	Pour les documents originaux contenant à la fois du texte et des photos.
Texte:	Pour les documents originaux contenant uniquement du texte.
Photo:	Pour copier des photos.

Contraste

Vous pouvez régler le contraste de la copie pour rendre les copies plus foncées ou plus claires.

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Contraste**.
4. Appuyez sur pour rendre une copie plus foncée.

   —**OU**—

   Appuyez sur pour rendre une copie plus claire.

   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Marche**.

   —**OU**—

   Appuyez sur d'autres touches de copie provisoire pour d'autres réglages.

Options

Utilisez la touche **Options** pour initialiser uniquement pour la copie suivante les réglages de copie ci-dessous.

Appuyez sur Options copie	**Sélections du menu** ▲▼ sélection + Set **Configurer**	**Options** ▲▼ sélection + Set **Configurer**	**Réglages du fabricant**	**Page**
Options	Mise en page	Off(1 en 1) 2 En 1 4 en 1 (P) 4 en 1 (L)	Off (1 en 1)	10-10
	Empil./Trier	Empil Trier	Empil	10-12

Après avoir sélectionné vos réglages en appuyant sur **Set**, l'écran affiche Appuyer Marche.

Appuyez sur **Marche** si vous avez fini de choisir les réglages.

—**OU**—

Appuyez à nouveau sur **Options** ou sur d'autres Touches de copie provisoire pour d'autres réglages.

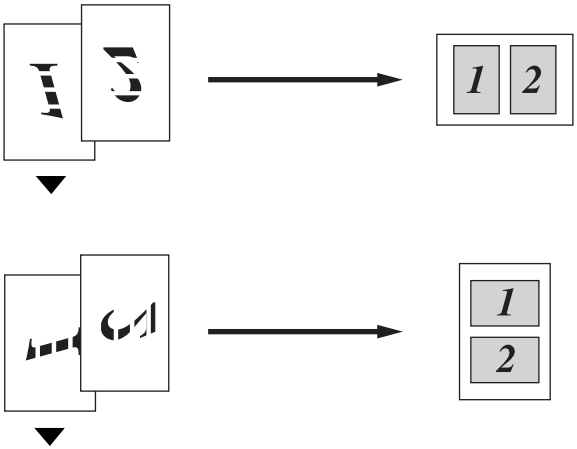
Copie N en 1 (mise en page)

Vous pouvez économiser du papier en copiant deux ou quatre pages sur une seule page. Vérifiez que le format du papier est réglé sur A4, Letter ou Legal.

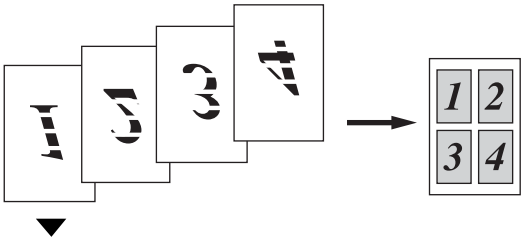
1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Options** et sur ou sur pour sélectionner `Mise en page`.
   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `2 En 1`, `4 en 1 (P)`, `4 en 1 (L)`, (ou `Off(1 en 1)`).
   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Marche** pour numériser le document original.

- (`P`) signifie portrait et (`L`) signifie paysage.
- Vous ne pouvez pas utiliser le réglage de l'agrandissement ou de la réduction pour `2 En 1`, `4 en 1 (P)` ou `4 en 1 (L)`.

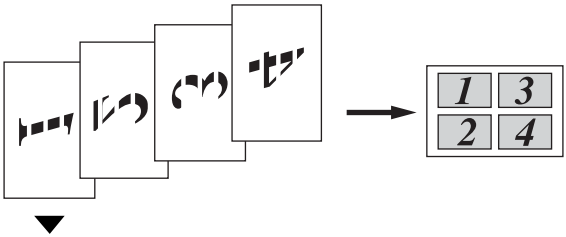
2 En 1



4 en 1 (P)



4 en 1 (L)



Trier des copies

Vous pouvez trier plusieurs copies. Les pages seront imprimées dans l'ordre 123, 123, 123, etc.

1. Appuyez sur (**Copie**) pour l'allumer en vert. Placez le document original dans l'ADF face imprimée dessous.
2. Utilisez le pavé numérique pour taper le nombre de copies que vous souhaitez (jusqu'à 99).
3. Appuyez sur **Options** et sur ou sur pour sélectionner `Empil./Trier`.
   Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Trier`.
   Appuyez sur **Set**.
5. Appuyez sur **Marche**.
   —OU—
   Appuyez à nouveau sur **Options** ou sur d'autres Touches de copie provisoire pour d'autres réglages.

Modifier les réglages par défaut de l'option copie

Vous pouvez ajuster les réglages de la copie. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

Qualité

1. Appuyez sur **Menu**, **3**, **1**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Texte`, `Photo` ou `Auto`.
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Qualité
Auto
```

Contraste

Vous pouvez changer le contraste pour rendre une image plus claire ou plus foncée.

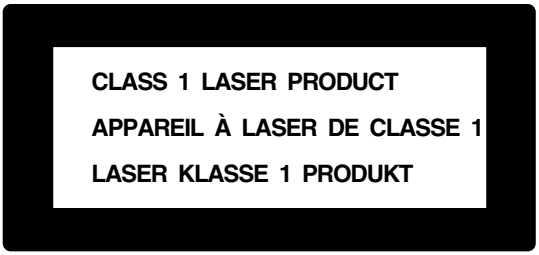
1. Appuyez sur **Menu**, **3**, **2**.
2. Appuyez sur pour rendre plus foncée.
   —OU—
   Appuyez sur pour rendre plus clair.
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Contraste
    -□□■□□+
```

11 Informations importantes

Spécifications IEC 60825

Cet appareil est un produit laser de type classe 1 comme il est défini dans les spécifications IEC 60825. L'étiquette illustrée ci-dessous est fixée à l'appareil dans les pays qui l'exigent.



Cet appareil est équipé d'une diode laser de type Classe 3B qui émet un rayonnement laser invisible dans le scanner. Le scanner ne doit jamais être ouvert, et ce quelles que soient les circonstances.

Diode laser

Longueur d'onde : 760 - 810 nm

Puissance de sortie : 5 mW max.

Classe du laser : Classe 3B

Attention

L'utilisation de commandes, d'ajustements ou de procédures autres que ceux spécifiés dans ce manuel risque d'entraîner une exposition dangereuse aux rayons.

Pour votre sécurité

Pour garantir une utilisation en toute sécurité, branchez la prise fournie uniquement dans une prise de courant standard correctement mise à la terre par l'intermédiaire du circuit électrique domestique.

Le fait que l'équipement fonctionne correctement ne signifie pas que l'alimentation est mise à la terre et ne prouve pas la sécurité de l'installation. Pour votre sécurité, en cas de doute sur l'efficacité de la mise à la terre de l'alimentation, consultez un électricien qualifié.

Déconnecter l'appareil

Cet appareil doit être installé près d'une prise facilement accessible. En cas d'urgence, débranchez le cordon d'alimentation de la prise afin d'effectuer une mise hors tension complète.

Connexion LAN

Attention : Connectez cet appareil sur une connexion LAN qui n'est pas soumise à des surtensions.

Interférence aux fréquences radioélectriques (modèle 220-240V uniquement)

Ce produit est conforme à la norme EN55022 (publication 22 du CISPR)/Classe B. Avant d'utiliser cet appareil, vérifiez que vous utilisez les câbles d'interface suivants.

1. Un câble d'interface parallèle blindé avec des conducteurs à paires torsadées et marqué “Conforme IEEE 1284”. Le câble ne doit pas dépasser une longueur de 2,0 mètres.
2. Un câble USB. Le câble ne doit pas mesurer plus de 2,0 mètres de long.

Consignes de sécurité importantes

1. Lisez toutes ces instructions.
2. Conservez-les pour référence ultérieure.
3. Respectez tous les avertissements et instructions figurant sur l'appareil.
4. Éteignez et débranchez l'appareil avant de nettoyer. N'utilisez pas de produits nettoyants liquides ou en aérosol. Utilisez un chiffon humide pour le nettoyer.
5. Ne placez pas cet appareil à proximité de l'eau.
6. Ne placez pas cet appareil sur un chariot, un socle ou une table si ces derniers sont instables. L'appareil risquerait de tomber et une telle chute pourrait abîmer l'appareil.
7. Les fentes et ouvertures pratiquées sur le boîtier ainsi qu'à l'arrière ou sur le dessous de l'appareil servent à la ventilation ; pour assurer le bon fonctionnement de l'appareil et pour le protéger contre toute surchauffe, veillez à ne jamais bloquer ou couvrir ces ouvertures. Pour éviter toute obturation de ces ouvertures, ne placez jamais l'appareil sur un lit, un canapé, un tapis ou toute autre surface similaire. Ne le placez jamais sur ou près d'un radiateur ou autre appareil de chauffage. Il ne doit jamais être encastré dans un meuble sans aération suffisante.
8. Cet appareil doit être branché sur une prise de courant dont les caractéristiques correspondent au type de source d'alimentation indiqué sur l'étiquette. En cas de doute, appelez votre revendeur ou la compagnie d'électricité de votre région.

   N'utilisez que le cordon d'alimentation fourni avec ce MFC.
9. Cet appareil est équipé d'une fiche de mise à la terre à 3 fils, une fiche étant mise à la terre. Il est recommandé de n'utiliser qu'une prise de courant mise à la terre. Il s'agit là d'un dispositif de sécurité. Si vous ne pouvez pas insérer la fiche dans la prise de courant, appelez votre électricien pour qu'il remplace votre prise obsolète. Evitez tout expédient qui priverait l'appareil de la connexion à la terre.
10. Évitez de placer des objets sur le cordon d'alimentation. Ne placez pas cet appareil dans un endroit où l'on risque de marcher/trébucher sur le cordon d'alimentation.
11. Ne placez rien devant le MFC pouvant bloquer la réception des fax. Ne posez rien sur le plateau d'éjection des fax reçus.

12 Attendez que les pages soient sorties du MFC avant de les saisir.

13 Débranchez l'appareil de la prise et confiez la révision à du personnel autorisé dans les cas suivants :

- Le cordon d'alimentation est abîmé ou effiloché.
- Du liquide s'est répandu dans l'appareil.
- L'appareil a été exposé à la pluie ou à de l'eau.
- Si l'appareil ne fonctionne pas normalement lorsqu'on suit les instructions. Limitez-vous aux réglages expliqués dans le manuel. Un mauvais réglage des autres commandes peut endommager l'appareil et pourra souvent nécessiter un travail très long par un technicien qualifié pour que l'appareil puisse à nouveau fonctionner normalement.
- L'appareil est tombé ou le boîtier est abîmé.
- Le comportement de l'appareil est sensiblement modifié, ce qui indique la nécessité d'une révision.

14 Pour protéger l'appareil contre les surtensions, nous recommandons l'utilisation d'un dispositif de protection de puissance (protecteur de surtension).

15 Pour réduire le risque de feu, de choc électrique ou de blessures, prenez note des points suivants :

- N'utilisez pas cet appareil à proximité d'appareils qui utilisent de l'eau, près d'une piscine ou dans une cave humide.
- N'utilisez pas le téléphone du MFC pendant un orage (il y a possibilité de choc électrique) et n'utilisez pas le téléphone de l'appareil pour signaler une fuite de gaz si vous êtes à proximité d'une telle fuite de gaz.
- N'utilisez que le cordon d'alimentation signalé dans ce guide.

Marques commerciales

Le logo Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link est une marque déposée de Brother International Corporation.

© Copyright 2004 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

Windows, Microsoft et Windows NT sont des marques déposées de Microsoft aux États-Unis et dans d'autres pays.

Macintosh et QuickDraw sont des marques commerciales ou déposées d'Apple Computer, Inc.

Postscript and Postscript Level 3 sont des marques commerciales ou déposées d'Adobe Systems Incorporated.

PaperPort et TextBridge sont des marques déposées de ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager est une marque déposée de NewSoft Technology Corporation.

Chaque société dont le titre logiciel est mentionné dans ce guide dispose d'un accord de licence logiciel spécifique pour ses programmes privés.

Tous les autres noms de marques et de produits mentionnés dans ce guide de l'utilisateur sont des marques déposées de leurs sociétés respectives.

Expédition du MFC

Si pour une raison ou pour une autre vous devez expédier le MFC, emballez le MFC soigneusement pour éviter de l'abîmer en cours de transport. Nous vous recommandons d'utiliser les produits d'emballage d'origine que vous aurez conservés. Par ailleurs, le MFC doit être suffisamment assuré par le transporteur.

12 Dépistage des pannes et entretien normal

Dépistage des pannes

Messages d'erreur

Comme pour tout appareil sophistiqué de bureautique, des problèmes peuvent survenir. Si c'est le cas, votre MFC identifie le problème et affiche un message d'erreur. La liste ci-dessous explique les messages d'erreur les plus fréquents.

MESSAGES D'ERREUR		
MESSAGE D'ERREUR	**CAUSE**	**ACTION**
Bourrage papier	Du papier est coincé dans le MFC.	Voir *Bourrages de papier* page 12-5.
Capot ouvert Fermer capot SVP	Le capot avant n'est pas entièrement fermé.	Fermez le capot avant du tambour.
Déconnecté	L'appel a été interrompu par le correspondant ou le télécopieur du correspondant.	Essayez à nouveau de transmettre ou de recevoir.
Err. connexion	Vous avez essayé d'extraire un document d'un télécopieur qui n'était pas programmé en mode d'attente de relève.	Vérifiez que l'autre correspondant a configuré son appareil pour une relève.
Err. machine XX	Le MFC présente un problème mécanique.	Demandez l'intervention de votre revendeur ou d'un technicien Brother.
Erreur com.	Une ligne téléphonique de mauvaise qualité a provoqué une erreur de communication.	Retentez l'appel plus tard. Si le problème persiste, appelez votre compagnie de téléphone pour faire vérifier votre ligne téléphonique.
Erreur de fusion Eteignez puis rallumez. Laissez reposer 10 minutes	La température à l'intérieur du MFC est trop chaude ou trop froide.	Eteignez puis rallumez le MFC et n'y touchez pas pendant 10 minutes. Si l'écran affiche Erreur de fusion ou Err. machine, demandez l'intervention de votre revendeur ou du service après-vente Brother.
Erreur de num. Eteignez et rallumez l'appareil puis ré-essayez.	Le MFC ne peut pas numériser le document original correctement.	Veuillez retirer le document original de l'ADF. Eteignez et rallumez le MFC puis ré-essayez.

MESSAGES D'ERREUR		
MESSAGE D'ERREUR	**CAUSE**	**ACTION**
Fin vie tambour	Le tambour approche sa fin de vie.	Utilisez le tambour jusqu'à ce que vous ayez un problème de qualité d'impression ; puis remplacez le tambour par un neuf.
	Le compteur du tambour n'a pas été remis à zéro.	Si l'écran affiche toujours ce message après avoir remplacé le tambour avec un neuf, suivez les instructions ci-dessous. 1. Ouvrez le couvercle avant puis appuyez sur **Effacer/Retour**. 2. Appuyez sur **1** pour effectuer la remise à zéro.
Fixateur ouvert	Le couvercle du fixateur est ouvert.	Veuillez fermer le capot d'élimination de bourrage. (Voir *Bourrages de papier* page 12-5.)
Mémoire saturée	Vous ne pouvez pas enregistrer de données dans la mémoire.	(Transmission de fax en cours) Appuyez sur **Arrêt/Sortie** et attendez que les opérations en cours se terminent, puis essayez à nouveau. —**OU**— Supprimez les données se trouvant en mémoire. (Voir *Message de mémoire saturée* page 10-3.) (Opération de copie en cours) Appuyez sur **Arrêt/Sortie** et attendez que les opérations en cours se terminent, puis essayez à nouveau. —**OU**— Supprimez les données se trouvant en mémoire. (Voir *Message de mémoire saturée* page 10-3.) —**OU**— Ajoutez une carte mémoire en option. (Voir *Carte mémoire* page 13-1.) (Opération d'impression en cours) Réduisez la résolution d'impression. (Voir *Qualité d'impression page 2-7 dans le guide d'utilisation du logiciel sur le CD-ROM.*) —**OU**— Supprimez les données se trouvant en mémoire. (Voir *Message de mémoire saturée* page 10-3.) —**OU**— Ajoutez une mémoire en option. (Voir *Carte mémoire* page 13-1.)

MESSAGES D'ERREUR		
MESSAGE D'ERREUR	**CAUSE**	**ACTION**
Non assigné	Vous avez essayé d'accéder à une monotouche ou un numéro abrégé que vous n'avez pas programmé.	Définissez la monotouche ou le numéro abrégé. (Voir *Enregistrement des numéros monotouches* page 7-1 et *Enregistrement des numéros abrégés* page 7-3.)
Ouvrir capot SVP	Une page, un morceau de papier ou un trombone est coincé dans le MFC.	Ouvrez le capot avant et sortez le tambour. Si vous voyez que du papier (ou autre) est coincé, retirez-le en tirant doucement, remettez le tambour en place puis refermez le capot avant. Si le message d'erreur s'affiche à nouveau, ouvrez puis refermez à nouveau le capot avant. Si le MFC ne peut pas se réenclencher et retourner à l'invite de la date et de l'heure, il affiche le message Err. machine XX. Demandez alors l'intervention de votre revendeur Brother.
Pas Rép/Occupé	Le numéro que vous avez composé ne répond pas ou sonne occupé.	Vérifiez le numéro et retentez l'appel.
Refroidissement Attendre SVP	La température du tambour ou de la cartouche de toner est trop élevée. Le MFC interrompt sa tâche d'impression en cours et se met en mode de refroidissement. Pendant le mode de refroidissement, on entend le ventilateur de refroidissement tourner ; l'écran du MFC affiche Refroidissement, et Attendre SVP.	Patientez jusqu'à ce que le MFC refroidisse.
Toner bas	Si l'écran affiche le message Toner bas, vous pouvez imprimer. Mais la quantité de toner baisse et le MFC vous signale que bientôt il n'y en aura plus.	Commandez une nouvelle cartouche de toner maintenant.
Toner vide	La cartouche de toner n'est pas en place. —**OU**— Il n'y a plus de toner et l'impression n'est alors plus possible.	Réinstallez la cartouche de toner. —**OU**— Remplacez la cartouche de toner par une cartouche neuve. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.)
Vérif. Document	Les documents originaux n'ont pas été insérés, ou ne sont pas passés, correctement, ou le document original numérisé par le biais de l'ADF fait plus de 90 cm.	Voir *Bourrages du document original* page 12-4.

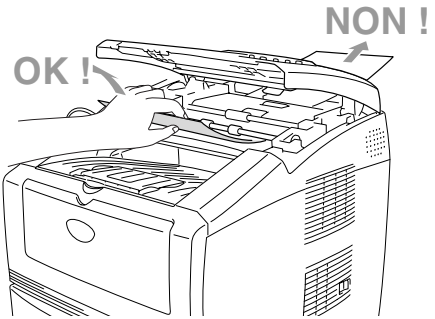
MESSAGES D'ERREUR		
MESSAGE D'ERREUR	**CAUSE**	**ACTION**
Vérif. Format	Lorsque cette erreur s'affiche, cela signifie que le papier se trouvant dans le bac ne correspond pas au format défini dans **Menu**, **1**, **3**.	Chargez du papier du format approprié ou changer le réglage par défaut. (Voir *Configuration du format du papier* page 4-7.)
Vérifier papier Vérifier papier1 Vérifier papier2	Le MFC n'a plus de papier ou le papier est mal chargé dans le bac à papier. —**OU**— Du papier est coincé dans le MFC.	Rajoutez du papier dans le bac à papier. —**OU**— Retirez le papier et rechargez-le. Voir *Bourrages de papier* page 12-5.

Bourrages du document original

Si le document original est coincé, suivez les étapes ci-dessous.

Le document original n'a pas été inséré ou alimenté correctement, ou est trop long.

1. Ouvrez le capot du panneau de commande.
2. Tirez soigneusement sur le document original vers l'avant du MFC.



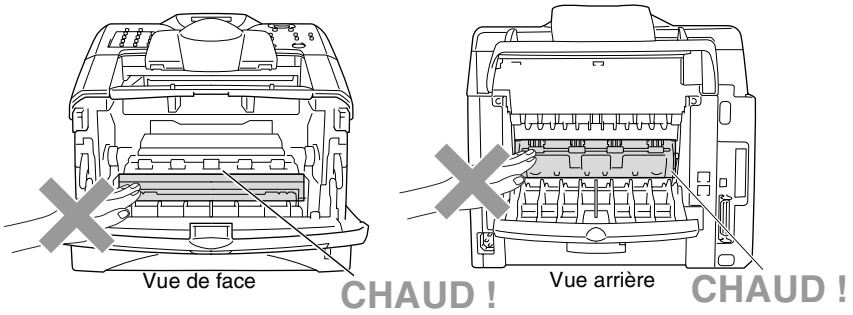
3. Fermez le capot du panneau de commande.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Bourrages de papier

Pour dégager les bourrages de papier, veuillez suivre les instructions figurant dans cette section.

⚠ AVERTISSEMENT

Avant de supprimer tout bourrage de papier, n'oubliez pas de débrancher le cordon d'alimentation de la prise de courant. Immédiatement après l'utilisation du MFC, certaines pièces à l'intérieur du MFC sont extrêmement chaudes. Lorsque vous ouvrez le capot avant ou le bac de sortie arrière du MFC, ne touchez jamais les pièces indiquées dans le diagramme suivant.



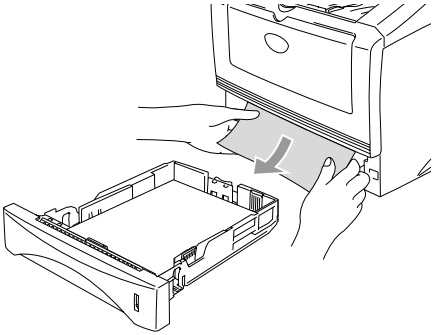
Dégagez le papier coincé comme suit.

Si le papier coincé est entièrement retiré par les informations données dans les étapes suivantes, installez le bac à papier puis fermez le capot avant et le MFC reprend automatiquement l'impression.

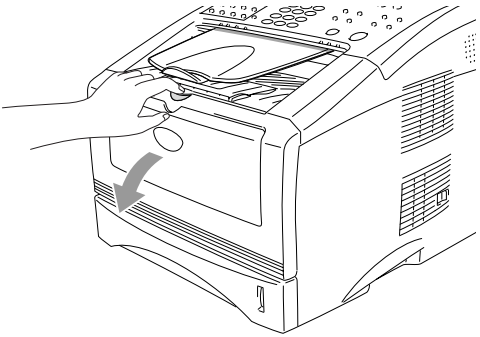
- S'il y a bourrage de papier avec le bac inférieur en option, vérifiez que le bac à papier supérieur est installé correctement.
- Retirez la totalité du papier du bac et alignez la pile entière lorsque vous ajoutez du papier. Ceci permet d'empêcher l'alimentation de plusieurs feuilles de papier à la fois dans le MFC et réduit la possibilité de bourrages de papier.

1 Sortez entièrement le bac à papier du MFC.

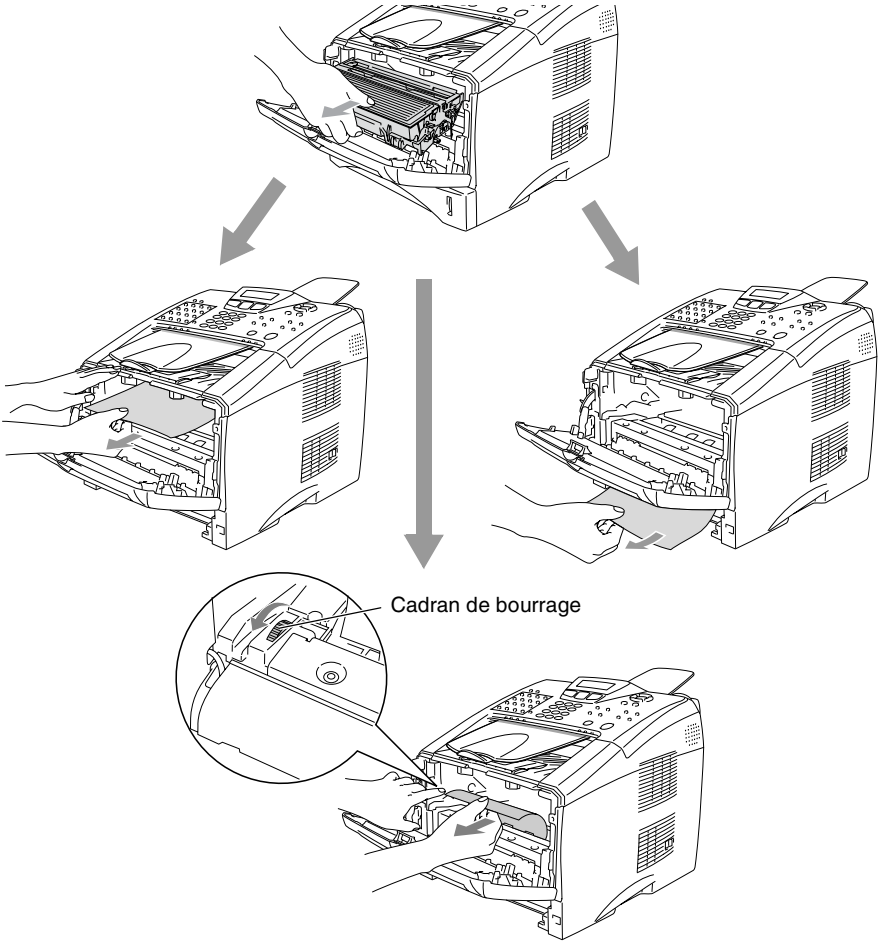
2 Tirez sur le papier coincé vers le haut et sortez-le du MFC.



3 Appuyez sur le bouton d'ouverture du capot et ouvrez le capot avant.

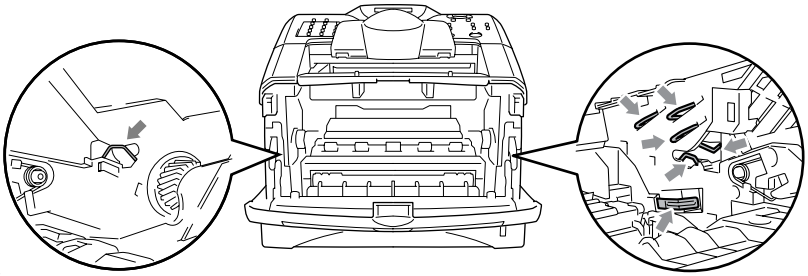


4 Sortez le tambour et la cartouche de toner. Tirez sur le papier coincé vers le haut et sortez-le du MFC. Si vous ne pouvez pas retirer facilement le tambour et la cartouche de toner, ne forcez pas. Par contre, tirez sur le bord du papier coincé par le bac à papier. Si le papier coincé ne peut pas être retiré facilement, tournez le cadran de bourrage vers vous pour retirer doucement le papier.

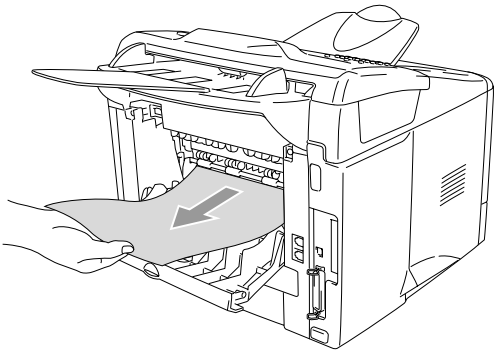


AVERTISSEMENT

Pour éviter d'abîmer le MFC par de l'électricité statique, ne touchez pas les électrodes indiquées dans le diagramme ci-dessous.



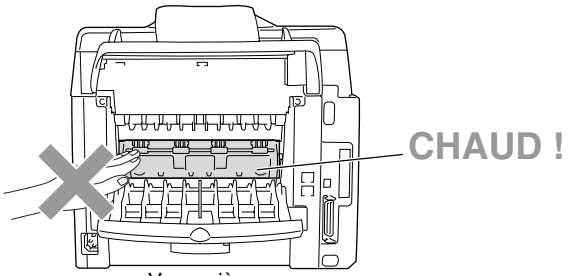
5 Ouvrez le bac de sortie arrière. Retirez le papier coincé dans le fixateur. Si le bourrage de papier ne peut pas être dégagé, passez à l'étape 7.



Si vous devez tirez le papier vers l'arrière du MFC, le toner risque de salir le fixateur et de se retrouver sur les prochaines feuilles imprimées. Imprimez quelques copies de la page test jusqu'à ce que les éclaboussures de toner cessent.

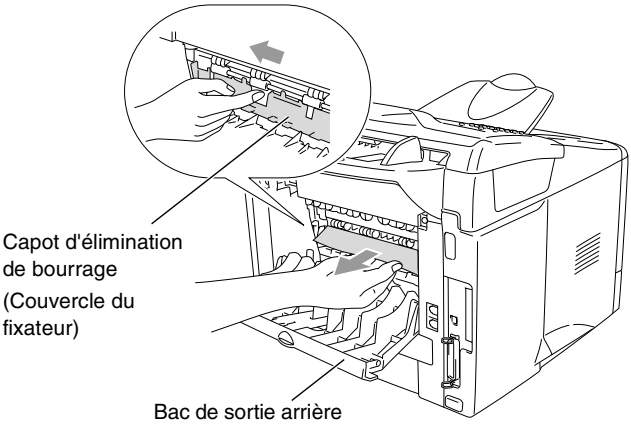
AVERTISSEMENT

Immédiatement après l'utilisation du MFC, certaines pièces à l'intérieur du MFC sont extrêmement **CHAUDES !** Attendez que le MFC se refroidisse avant de toucher les pièces se trouvant à l'intérieur du MFC.



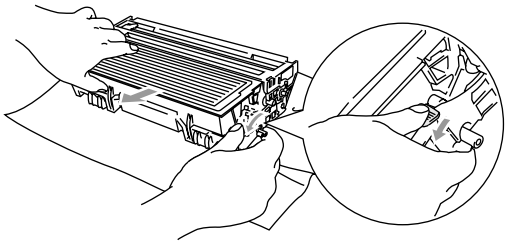
Vue arrière

6 Ouvrez le capot d'élimination de bourrage (couvercle du fixateur). Retirez le papier coincé dans le fixateur.



7 Fermez le capot d'élimination de bourrage. Fermez le bac de sortie arrière.

8 Poussez le levier de verrouillage vers le bas et sortez la cartouche de toner du tambour. Sortez le papier coincé s'il y en a dans le tambour. Puis remettez la cartouche de toner dans le tambour.



9 Remettez le tambour et la cartouche de toner dans le MFC.

10 Insérez le bac à papier dans le MFC.

11 Fermez le capot avant.

Si votre MFC présente des difficultés de fonctionnement

Si vous pensez que vos fax présentent une anomalie, *faites d'abord une copie*. Si la copie vous donne satisfaction, le problème ne vient sans doute pas de votre MFC. Consultez le tableau ci-dessous pour obtenir des conseils de dépistage des pannes.

PROBLEME	SUGGESTIONS
Impression ou réception de fax	
Impression condensée et stries horizontales ou parties inférieures/supérieures des caractères coupées.	Si votre copie semble bonne, vous avez probablement eu une mauvaise connexion avec parasites ou brouillage sur la ligne téléphonique. Si la copie est mauvaise, nettoyez la partie scanner. Si le problème persiste, demandez l'intervention de votre revendeur ou d'un technicien Brother.
Stries verticales noires lors de la réception.	Parfois, des stries verticales/lignes noires figurent sur les fax que vous recevez. Il se peut que le fil éliminateur d'effet de couronne primaire du MFC destiné à l'impression soit sale ou que le scanner du télécopieur de votre correspondant soit sale. Nettoyez votre fil éliminateur d'effet de couronne primaire (Voir *Nettoyage du tambour* page 12-24), demandez à votre correspondant de faire une copie pour voir si le problème vient de son appareil. Essayez de recevoir un fax en provenance d'un autre télécopieur. Si le problème persiste, demandez l'intervention de votre revendeur.
Stries horizontales ; lignes manquantes.	Vous avez reçu un fax avec des stries horizontales ou des lignes manquantes. Généralement ceci est dû à une mauvaise connexion téléphonique. Demandez à votre correspondant de retransmettre le fax.
Les fax reçus semblent être des pages coupées ou des pages vides.	Si les données reçues sont divisées et imprimées sur deux pages ou si vous recevez une page blanche supplémentaire, vérifiez que l'option de réduction automatique est sélectionnée : `On`. (Voir *Impression en réduction d'un fax entrant (réduction automatique)* page 5-6.)
Ligne téléphonique ou connexions	
La numérotation ne fonctionne pas.	Vérifiez la présence d'une tonalité. Changez le réglage `Tonal/Impuls.` (Voir *Réglage de la numérotation par tonalité ou par impulsions* page 4-13) Vérifiez toutes les connexions des cordons.
Le MFC ne répond pas lorsqu'il est appelé.	Vérifiez que le mode de réception du MFC est programmé correctement. (Voir *Sélection du mode de réception* page 5-1 et *Comment sélectionner ou changer le mode de réception* page 5-2.) Vérifiez la présence d'une tonalité. Si possible, appelez votre MFC pour voir s'il répond. S'il ne répond toujours pas, vérifiez le branchement du cordon de la ligne téléphonique. S'il n'y a pas de sonnerie quand vous appelez votre MFC, contactez votre compagnie de téléphone pour faire vérifier la ligne.
Transmission de fax	
Mauvaise qualité de transmission.	Essayez de passer en mode de résolution `Fin` ou `Sup.fin`. Faites une copie pour vérifier le fonctionnement du scanner de votre MFC. Si la qualité de la copie n'est pas bonne, nettoyez le scanner. (Voir *Nettoyage du scanner* page 12-22.)
Le rapport de vérification de transmission indique 'RESULT:NG' ou 'RESULT:ERREUR'.	Il y a sans doute des parasites ou du brouillage provisoirement sur la ligne téléphonique. Retentez la transmission du fax. Si vous envoyez un message PC FAX et que vous obtenez le message 'RESULT:NG' (ou sur le rapport de vérification de transmission), il s'agit peut-être d'une saturation de mémoire au niveau de votre MFC. Pour libérer de la mémoire, désactivez la fonction Mémoriser fax (Voir *Configuration de la fonction Mémoriser fax* page 8-2), imprimez les fax se trouvant dans la mémoire (Voir *Relève* page 5-11) ou annulez un fax en différé ou une tâche de relève (Voir *Annulation d'un fax en cours* page 6-9). Si le problème persiste, demandez à votre compagnie de téléphone de vérifier la ligne.

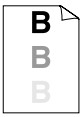
PROBLEME	SUGGESTIONS
Stries verticales noires lors de la transmission.	Si la copie que vous avez faite présente le même problème, votre scanner est sale. (Voir *Nettoyage du scanner* page 12-22.)
Le correspondant ne reçoit pas mon fax.	Envoyez un fax en manuel afin de vérifier que le télécopieur du correspondant répond. Décrochez le combiné externe et composez le numéro. Patientez jusqu'à ce que vous entendiez la tonalité de réception de fax, puis appuyez sur **Marche**.
Gestion des appels entrants	
Le MFC 'entend' la voix comme s'il s'agissait d'une tonalité de fax (CNG).	Si votre MFC est réglé avec la fonction de détection de fax sur `On`, il est plus sensible aux sons. Votre MFC peut, à tort, interpréter certaines voix ou musiques sur la ligne comme s'il s'agissait d'un appel provenant d'un télécopieur émetteur et répondre avec une tonalité de réception de fax. Désactivez le fax en appuyant sur **Arrêt/Sortie**. Essayez d'éviter ce problème en mettant la fonction de détection de fax sur `Off`. (Voir *Détection de fax* page 5-5.)
Transfert d'un appel fax au MFC.	Si vous avez pris l'appel sur le MFC, appuyez sur **Marche** et raccrochez immédiatement. Si vous avez pris l'appel sur un poste externe ou supplémentaire, composez votre code d'activation à distance (par défaut ✳51). Lorsque votre MFC répond, raccrochez.
Services téléphoniques spécifiques sur une seule ligne.	Si vous avez des services téléphoniques spécifiques (ex. appel en attente, appel en attente et identification du correspondant, RingMaster, messagerie vocale, répondeur, système d'alarme ou autre) sur une seule ligne téléphonique avec votre MFC, ceci peut créer un problème de transmission ou de réception de données de fax.
Problèmes avec le menu de configuration	
Le MFC émet un bip sonore quand vous essayez d'accéder aux menus `Param.RC.` et `Param. TX.`	Vérifiez que le MFC est en mode Fax. Si la touche Fax n'est pas allumée, appuyez dessus pour mettre l'appareil en mode Fax. Le réglage `Param.RC.` (**Menu**, **2**, **1**) et le réglage `Param.TX.` (**Menu**, **2**, **2**) ne sont disponibles que lorsque le MFC est en mode Fax.
Problèmes de qualité de copie	
Des stries verticales apparaissent sur les copies.	Parfois des stries verticales apparaissent sur les copies. Soit le scanner est sale soit le fil éliminateur d'effet de couronne primaire pour l'impression est sale. Nettoyez les tous les deux. (Voir *Nettoyage du scanner* page 12-22 et *Nettoyage du tambour* page 12-24.)
Problèmes d'imprimante	
Le MFC n'imprime pas.	Vérifiez les points suivants : • Le MFC est branché et l'interrupteur d'alimentation est sur On. • La cartouche de toner et le tambour sont installés correctement. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.) • Le câble d'interface est solidement connecté entre le MFC et l'ordinateur. (Voir le guide d'installation rapide.) • Regardez si l'écran affiche un message d'erreur. (Voir *Messages d'erreur* page 12-1.)
Le MFC imprime alors qu'on ne s'y attend pas ou imprime n'importe quoi.	Réinitialisez le MFC ou éteignez-le puis rallumez-le. Vérifiez que les réglages primaires de votre logiciel sont réglés pour fonctionner avec votre MFC.
Le MFC imprime les deux premières pages correctement puis sur certaines pages, il manque du texte.	Votre ordinateur ne reconnaît pas le signal intégral du tampon d'entrées de votre imprimante. Vérifiez que le câble du MFC est installé correctement.
Le MFC ne peut pas imprimer les pages entières d'un document original. Le message `Mémoire saturée` s'affiche.	Réduisez la résolution d'impression. Réduisez la complexité de vos documents originaux puis essayez à nouveau. Réduisez la qualité graphique le nombre de polices de caractères dans votre logiciel, ou ajoutez une carte mémoire en option. (Voir *Carte mémoire* page 13-1)

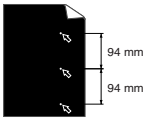
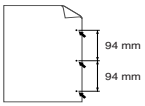
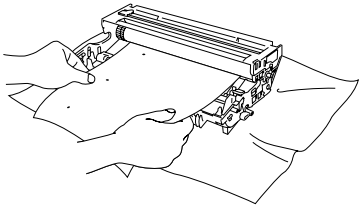
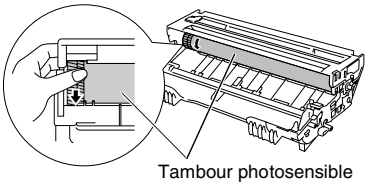
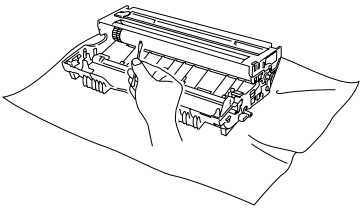
PROBLEME	SUGGESTIONS
Mes en-têtes ou bas de page apparaissent lorsque je visualise mon document à l'écran mais ils n'apparaissent pas lorsque j'imprime le document.	La plupart des imprimantes laser ont une zone restreinte qui n'accepte aucune impression. Généralement, il s'agit des deux premières et des deux dernières lignes, ceci laissant 62 lignes imprimables. Réglez les marges du haut et du bas dans votre document pour en tenir compte.
Problèmes de numérisation	
Des erreurs TWAIN s'affichent pendant la numérisation.	Vérifiez que le pilote TWAIN de Brother est sélectionné comme source primaire. Dans PaperPort®, cliquez sur Numériser dans le menu Fichier et sélectionnez le pilote TWAIN Brother.
Problèmes de logiciel	
Impossible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	Installez le programme **MFL-Pro Suite - réparation et installation** que vous trouverez sur le CD-ROM. Ce programme a pour objet de réparer et de réinstaller le logiciel.
Ne peut pas effectuer une impression du type '2 en 1 ou 4 en 1'.	Vérifiez que le réglage Format papier est identique dans l'application et dans le pilote d'imprimante.
Ne peut pas imprimer avec Adobe Illustrator.	Essayez de réduire la résolution d'impression.
Lorsque les polices ATM sont utilisées, certains caractères manquent ou d'autres sont imprimés à leur place	Si vous utilisez Windows® 95/98/98SE/Me, sélectionnez 'Réglages imprimante' dans le menu 'Démarrer'. Sélectionnez les propriétés de 'l'imprimante Brother MFC-8220 ou MFC-8220 (USB)'. Cliquez sur 'Paramètres du spouleur' dans l'onglet 'Détails'. Sélectionnez 'Brut' dans 'Format des données du spouleur'.
Le message 'Impossible d'écrire sur LPT1' ou 'LPT1 déjà occupé' s'affiche. Le message d'erreur 'MFC occupé' ou 'Panne de connexion MFC' s'affiche.	1. Vérifiez que le MFC est branché et allumé et qu'il est raccordé directement à l'ordinateur par un câble parallèle bidirectionnel IEEE-1284. Le câble ne doit pas passer par un autre périphérique (du type lecteur Zip, lecteur CD-ROM externe ou boîtes de commutation). 2. Vérifiez que le MFC n'affiche aucun message d'erreur à l'écran. 3. Vérifiez qu'aucun autre pilote de périphérique, communiquant également par le port parallèle, ne se lance automatiquement quand vous démarrez l'ordinateur (ex. pilotes pour lecteur Zip, lecteur CD-ROM externe, etc.). Où vérifier : (*lignes de commande Load=, Run= dans le fichier win.ini ou dans le groupe d'installation*). 4. Consultez le fabricant de votre ordinateur pour confirmer que les paramètres du port parallèle dans le BIOS de l'ordinateur sont réglés pour prendre en charge un appareil bidirectionnel, à savoir mode port parallèle – ECP.
'Echec de connexion de MFC'	Si le MFC n'est pas raccordé à votre ordinateur et si vous avez chargé le logiciel Brother, le PC affiche 'Echec de connexion MFC' lors de chaque redémarrage de Windows®. Vous pouvez ignorer ce message ou le désactiver de la manière suivante. Double-cliquez sur "\tool\warnOFF.REG" sur le CD-ROM fourni. La touche **Scan** du panneau de commande du MFC ne fonctionne pas avant que vous ayez redémarré le PC, le MFC étant raccordé. Pour le réactiver, double-cliquez sur "\tool\WarnON.REG" sur le CD-ROM fourni.

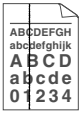
PROBLEME	SUGGESTIONS
Problèmes de manipulation de papier	
Le MFC ne charge pas de papier. L'écran affiche `Vérifier papier` ou `Bourrage papier`.	Regardez si le message `Vérifier papier` ou `Bourrage papier` s'affiche sur l'écran. Si le bac est vide, chargez une nouvelle pile de papier dans le bac à papier. S'il y a du papier dans le bac à papier, vérifiez qu'il est bien droit. Si le papier est ondulé, redressez-le. Il est parfois utile de sortir le papier, de renverser la pile et de le remettre dans le bac à papier. Réduisez la quantité de papier dans le bac à papier puis essayez à nouveau. Vérifiez que l'option du mode d'alimentation manuelle n'est pas sélectionnée dans le pilote d'imprimante.
Le MFC n'alimente pas le papier à partir du bac à alimentation manuelle.	Réinserez le papier fermement, chargez une feuille à la fois. Vérifiez que l'option du mode à alimentation manuelle est sélectionnée dans le pilote d'imprimante.
Comment puis-je charger des enveloppes ?	Vous pouvez charger des enveloppes à partir du bac à alimentation manuelle. Votre logiciel doit être réglé pour imprimer le format des enveloppes que vous utilisez. Ceci est généralement fait par le biais du menu de mise en page ou de configuration de document dans votre logiciel. Consultez le manuel de votre logiciel.
Quel papier puis-je utiliser ?	Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, des enveloppes, des transparents et des étiquettes prévus pour des appareils laser. (Voir *À propos du papier* page 2-1)
Comment puis-je éliminer les bourrages de papier ?	Voir *Bourrages de papier* page 12-5.
Problèmes de qualité d'impression	
Les pages imprimées sont gondolées.	Du papier fin ou épais de qualité inférieure peut entraîner ce type de problème. Sélectionnez le type de papier qui correspond au type de support que vous utilisez. (Voir *Sélectionner le type de papier* page 4-6 et *Type de support page 2-4* dans le guide d'utilisation du logiciel sur le CD-ROM.)
Les pages imprimées sont souillées.	Il se peut que le réglage du type de papier ne corresponde pas au type de support d'impression que vous utilisez. —**OU**— Le support d'impression est peut-être trop épais et présente une surface rugueuse. (Voir *Sélectionner le type de papier* page 4-6 et *Type de support page 2-4* dans le guide d'utilisation du logiciel sur le CD-ROM.)
Les pages imprimées sont trop claires.	Désactivez le mode d'économie de toner sous l'onglet "Avancé" dans le pilote d'imprimante. (Voir *Mode Economie page 2-7 dans le guide d'utilisation du logiciel sur le CD-ROM.*)
Problèmes de réseau	
Je ne peux pas imprimer sur le réseau	Vérifiez que votre MFC est branché sur une prise de courant, qu'il est en ligne et prêt. Appuyez sur l'interrupteur d'essai. (Voir *Interrupteur d'essai* page 13-9.) Les paramètres en cours du NC-9100h sont alors imprimés. Vérifiez que le câblage et les connexions réseau sont corrects. Si possible, essayez de connecter le MFC sur un port différent de votre hub en utilisant un autre câble. Regardez s'il y a activité du voyant LED. La carte réseau NC-9100h dispose d'un voyant LED à deux couleurs pour diagnostiquer les problèmes.

Améliorer la qualité d'impression

Cette section donne des informations sur les sujets suivants :

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 Impression à peine visible	Vérifiez l'environnement de l'imprimante. Les conditions comme l'humidité, les températures élevées, etc., peuvent entraîner cette anomalie d'impression. (Voir *Où placer l'appareil* page vi.) Si la page entière est trop claire, le mode Économie toner est peut-être activé. Désactivez le mode Économie toner sous l'onglet Propriétés de l'imprimante dans le pilote. **—OU—** Si votre MFC n'est pas connecté à un ordinateur, désactivez le mode Économie toner sur le MFC lui-même. (Voir *Économie de toner* page 4-9.) Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.) Installez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 Fond gris	Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait aux spécifications recommandées. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Vérifiez l'environnement de l'imprimante – les températures élevées et l'humidité élevée peuvent augmenter la quantité de fond grisé. (Voir *Où placer l'appareil* page vi.) Utilisez une nouvelle cartouche de toner. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.) Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 **Impression fantôme**	Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait à nos spécifications. Ce problème peut être causé par du papier rugueux ou un support d'impression épais. Choisissez le support approprié dans le pilote d'imprimante. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 Taches de toner	Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait à nos spécifications. Le problème peut être causé par du papier rugueux. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 Impression faible	Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait à nos spécifications. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Choisissez le mode **Papier épais** dans le pilote d'imprimante, ou utilisez un papier plus fin que celui que vous utilisez. Vérifiez l'environnement de l'imprimante car une humidité élevée peut entraîner une impression faible. (Voir *Où placer l'appareil* page vi.)
 Tout en noir	Il est possible que vous puissiez éliminer ce problème en nettoyant le fil éliminateur d'effet de couronne primaire à l'intérieur du tambour et ce en faisant coulisser la languette bleue. Il est très important de remettre la languette bleue sur sa position d'origine (▲). (Voir *Nettoyage du tambour* page 12-24.) Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 **Des taches blanches sur du texte et des graphiques noirs tous les 94 mm**  **Des taches noires tous les 94 mm**	Si le problème persiste après l'impression de quelques pages, le tambour peut avoir de la colle qui provient de l'étiquette collée sur la surface du tambour OPC. Nettoyez le tambour comme suit : 1 Placez l'échantillon imprimé devant le tambour et repérez la position exacte de la mauvaise impression.  2 Tournez l'engrenage du tambour manuellement tout en examinant la surface du tambour OPC. Ne touchez pas le tambour photosensible avec les doigts.  Tambour photosensible 3 Quand vous aurez repéré la marque sur le tambour qui correspond à l'échantillon imprimé, essuyez la surface du tambour OPC à l'aide d'une tige de coton ouaté jusqu'à élimination de la poussière ou de la fibre de papier sur la surface.  N'essayez pas de nettoyer la surface du tambour photosensible à l'aide d'un objet pointu (par exemple un stylo a bille, un trombone etc…) Vous risqueriez d'abîmer le tambour. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 Marques noires de toner sur la page	Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.) Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait à nos spécifications. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Si vous utilisez des feuilles d'étiquettes pour imprimantes laser, la colle des feuilles peut parfois coller sur la surface du tambour OPC. Pour le nettoyage du tambour, suivez les instuctions à la page précédente. N'utilisez pas du papier ayant des trombones ou des agrafes au risque d'érafler la surface du tambour. Si le tambour non déballé est exposé à la lumière directe du soleil ou à la lumière de la pièce, il risque de s'abîmer.
 Traits blancs en travers de la page	Vérifiez que le papier que vous utilisez satisfait à nos spécifications. Ce problème peut être causé par du papier rugueux ou un support d'impression épais. Sélectionnez le support approprié dans le pilote d'imprimante. Le problème peut disparaître de lui-même. Essayez d'imprimer plusieurs pages pour éliminer ce problème, surtout si l'imprimante est restée longtemps sans être utilisée. Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 Traits en travers de la page	Nettoyez l'intérieur de l'imprimante ainsi que le fil éliminateur d'effet de couronne primaire dans le tambour. (Voir *Nettoyage du tambour* page 12-24.) Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
 **Traits noirs verticaux sur la page** Les pages imprimées présentent des taches de toner dans le sens vertical de la page.	Nettoyez le fil éliminateur d'effet de couronne primaire du tambour. Vérifiez que le dispositif de nettoyage du fil éliminateur d'effet de couronne primaire est sur sa position d'origine (▲). Le tambour est peut-être abîmé. Installez un nouveau tambour. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.) La cartouche de toner est peut-être abîmée. Mettez une nouvelle cartouche de toner. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.) Vérifiez qu'aucun morceau de papier se trouvant à l'intérieur de l'imprimante ne recouvre la fenêtre du scanner. Le dispositif de fixation est peut-être abîmé. Demandez l'intervention de votre revendeur ou d'un technicien Brother.
 Traits blancs dans le sens vertical de la page	Essayez d'éliminer le problème en essuyant la fenêtre du scanner à l'aide d'un chiffon doux. (Voir *Nettoyage de l'imprimante* page 12-23.) La cartouche de toner est peut-être abîmée. Mettez une nouvelle cartouche de toner. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.)
 Page de travers	Vérifiez que le papier (ou autre support d'impression) est chargé correctement dans le bac à papier et que les dispositifs de guidage ne sont ni trop serrés ni trop lâches contre la pile de papier. Réglez correctement les dispositifs de guidage du papier. Si vous utilisez le bac à alimentation manuelle. (Voir *Comment charger du papier* page 2-3.) Le bac à papier est peut-être trop plein. Vérifiez le type et la qualité du papier. (Voir *À propos du papier* page 2-1.)

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 Papier gondolé ou ondulé	Vérifiez le type et la qualité du papier. Les températures élevées et l'humidité élevée font gondoler le papier. Si vous n'utilisez pas l'imprimante très souvent, il se peut que le papier ait été trop longtemps dans le bac à papier. Retournez la pile de papier dans le bac à papier. Par ailleurs, essayez de ventiler la pile de papier et faites tourner le papier de 180° dans le bac à papier. Essayez d'imprimer en utilisant la trajectoire de sortie droite. (Voir *Comment charger du papier* page 2-3.)
 Papier froissé ou présentant des plis	Vérifiez que le papier est chargé correctement. Vérifiez le type et la qualité du papier. (Voir *À propos du papier* page 2-1.) Essayez d'imprimer en utilisant la trajectoire de sortie droite. (Voir *Comment charger du papier* page 2-3.) Renversez la pile de papier dans le bac ou faites tourner le papier de 180° dans le bac à papier.

Le tambour est une pièce consommable qu'il est nécessaire de remplacer régulièrement.

Compatibilité

Si vous avez des problèmes à envoyer ou à recevoir un fax à cause d'éventuelles interférences sur la ligne téléphonique, nous vous recommandons d'ajuster l'égalisation pour une meilleure compatibilité avec votre ligne téléphonique. Le MFC ajuste la vitesse du modem pour les opérations de fax.

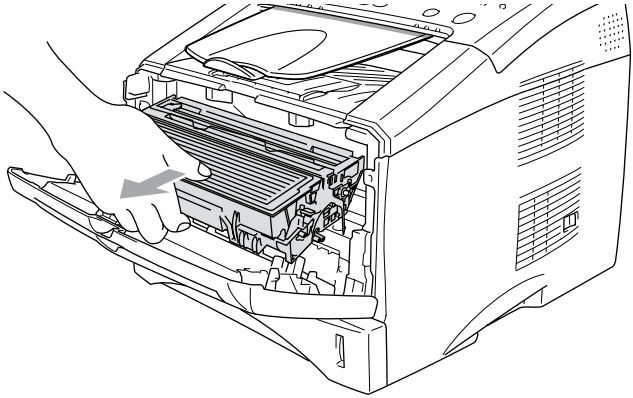
1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **0**, **2**.
2. Appuyez sur ou sur pour sélectionner `Normale`, `De base` (ou `Elevée`).
   Appuyez sur **Set**.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Divers
2.Compatibilité
```

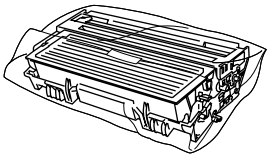
Emballage et transport du MFC

Quand vous devez déplacer le MFC, utilisez son emballage d'origine. Tout MFC mal emballé risque d’invalider la garantie.

1. Mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur off.
2. Débranchez le MFC de la prise téléphonique.
3. Débranchez le MFC de la prise de courant.
4. Débranchez le câble parallèle et USB du MFC, s’il est branché.
5. Ouvrez le capot avant.
6. Retirez le tambour et la cartouche de toner. Laissez la cartouche de toner dans le tambour.

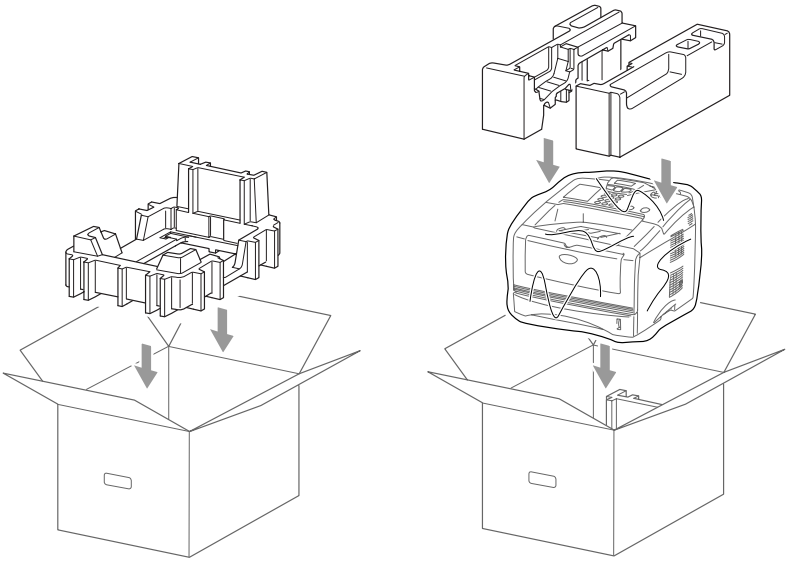


7 Placez le tambour et la cartouche de toner dans le sac en plastique et fermez le sac.

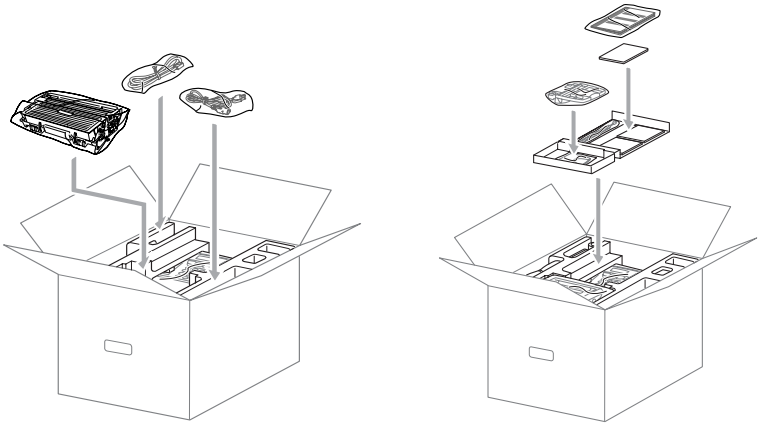


8 Fermez le capot avant. Repliez le volet du bac de sortie face imprimée dessous. Retirez le cordon de la ligne téléphonique, le support de sortie de document de l'ADF ainsi que le support de document de l'ADF.

9 Emballez le MFC dans le sac en plastique et placez dans le carton d'origine avec les emballages d'origine.



10 Emballez le tambour et la cartouche de toner, le cordon téléphonique, le cordon d'alimentation électrique et la documentation dans le carton d'origine comme il est indiqué ci-dessous :



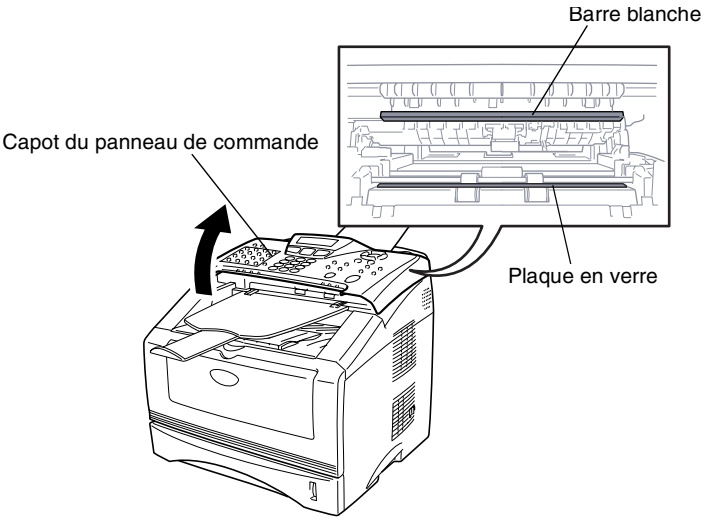
11 Fermez le carton avec du ruban adhésif.

Entretien courant

Nettoyage du scanner

1. Éteignez puis débranchez le MFC de la prise de courant.
2. Soulevez le capot du panneau de commande.
3. Nettoyez la barre blanche et la plaque en verre.

   Imbibez un chiffon propre, doux et non pelucheux d'alcool isopropylique et retirez soigneusement la saleté se trouvant sur la plaque en verre et la barre blanche du scanner.



4. Fermez le capot du panneau de commande.

Nettoyage de l'imprimante

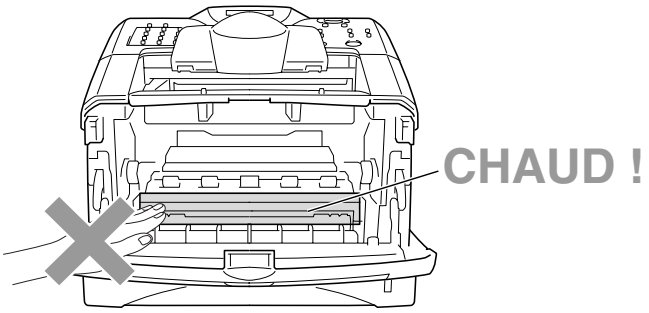
Attention

- Veillez à *ne pas* utiliser d'alcool isopropylique pour retirer la saleté du panneau de commande. Cela risque de fissurer le panneau.
- Veillez à *ne pas* utiliser d'alcool isopropylique pour nettoyer la fenêtre du scanner laser.
- Veillez à *ne pas* toucher la fenêtre du scanner avec les doigts.
- Le tambour contient du toner, il est donc impératif de le manipuler avec soin. Si du toner se répand et que vous vous salissez les mains ou les vêtements, réagissez immédiatement en essuyant ou en lavant à l'eau froide.

1. Mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur off, débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant et ouvrez le capot avant.
2. Retirez le tambour et la cartouche de toner.

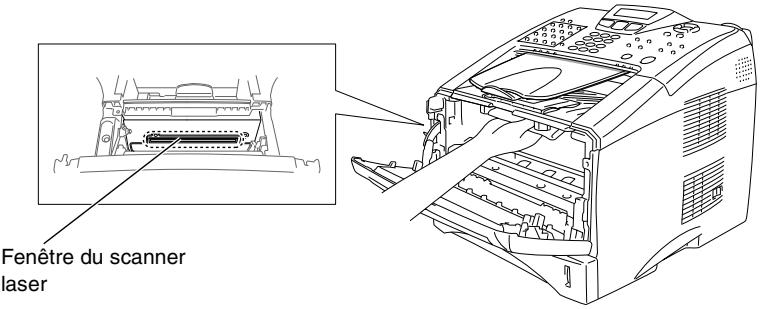
AVERTISSEMENT

Immédiatement après l'utilisation du MFC, certaines pièces à l'intérieur de l'appareil sont extrêmement **CHAUDES !** Lorsque vous ouvrez le capot avant du MFC, ne touchez jamais les pièces indiquées dans le diagramme ci-dessous.



Vue de face

3 Nettoyez doucement la fenêtre du scanner en l'essuyant à l'aide d'un chiffon doux, sec et propre. Veillez à *ne pas* utiliser d'alcool isopropylique.

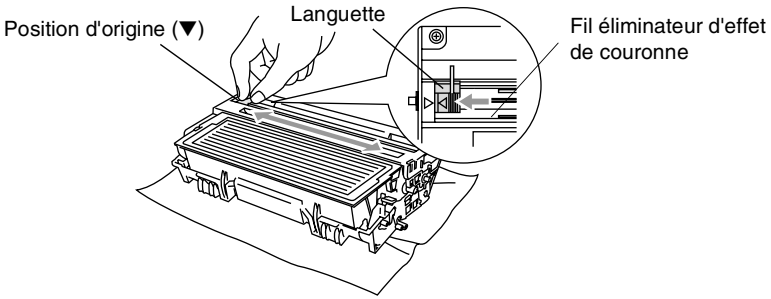


Nettoyage du tambour

Nous vous recommandons de placer le tambour et la cartouche de toner sur un tissu ou un grand papier jetable pour éviter de renverser et de répandre du toner.

1 Nettoyez le fil éliminateur d'effet de couronne primaire du tambour en faisant coulisser doucement et plusieurs fois la languette bleue de la droite vers la gauche.

2 Retournez et insérez la languette blue sur sa position d'origine (▼).



Attention

Si la languette bleue n'est pas sur sa position d'origine (▼), les pages imprimées peuvent présenter des rayures verticales.

3. Réinstallez le tambour et la cartouche de toner dans le MFC. (Voir *Remplacer le tambour* page 12-30.)
4. Fermez le capot avant.
5. Branchez *tout d'abord*, le cordon d'alimentation puis le cordon téléphonique.

Remplacer la cartouche de toner

Le MFC peut imprimer *jusqu'à* 6 700 pages s'il est équipé d'une cartouche de toner *longue durée* (**TN-3060**). Lorsque le niveau de la cartouche de toner baisse, l'écran affiche `Toner bas`. Le MFC est fourni avec une cartouche de toner *standard* (**TN-3030**) qui doit être remplacée après 3 500 pages environ. Le nombre actuel de pages varie en fonction du type de document original moyen que vous imprimez (à savoir lettre standard, graphiques détaillés).

C'est une bonne idée que d'avoir une nouvelle cartouche de toner de réserve que vous pourrez utiliser dès que le message `Toner bas` s'affiche.

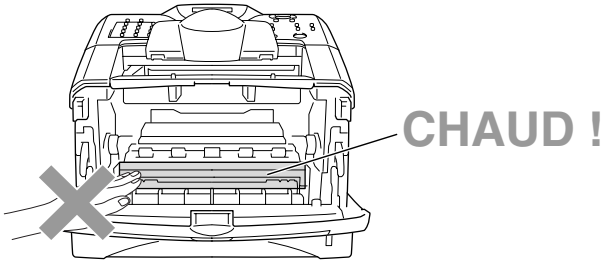
Éliminez la cartouche de toner usagée séparément des déchets domestiques conformément aux réglementations locales. Fermez bien la cartouche de toner afin que la poudre de toner ne se déverse pas hors de la cartouche. Si vous avez des questions, consultez votre bureau local chargé des éliminations des déchets.

À chaque remplacement de la cartouche de toner, nous vous recommandons de nettoyer le MFC.

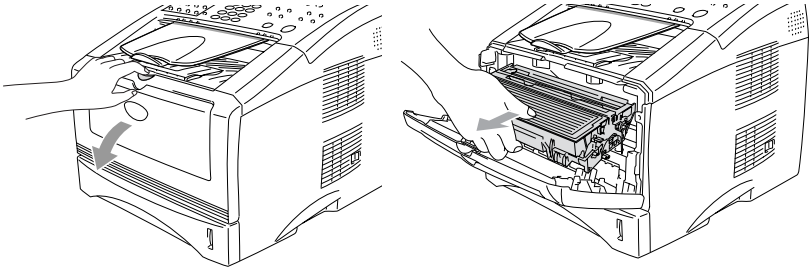
Comment remplacer la cartouche de toner

⚠ AVERTISSEMENT

Immédiatement après l'utilisation du MFC, certaines pièces à l'intérieur du MFC sont extrêmement **CHAUDES !** Il est donc important de ne jamais toucher les parties grisées sur l'illustration.

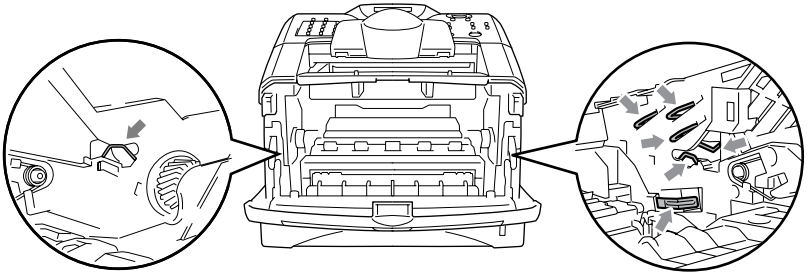


1 Ouvrez le capot avant et sortez le tambour.

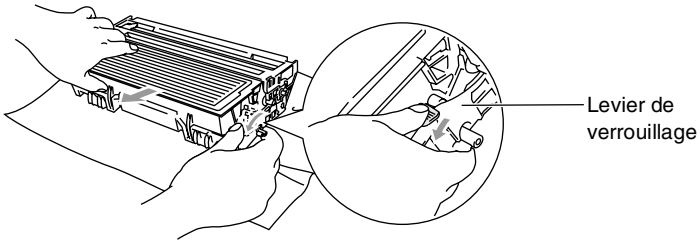


Attention

- Placez le tambour sur un tissu ou un grand papier jetable pour éviter de renverser et de répandre du toner.
- Pour éviter d'abîmer le MFC par électricité statique, ne touchez pas les électrodes illustrées ci-dessous.



2 Appuyez sur le levier de verrouillage situé sur la droite et sortez la cartouche de toner du tambour.



Attention

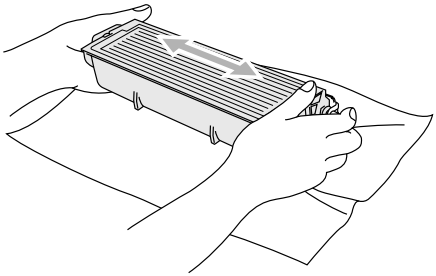
Manipulez la cartouche de toner avec soin. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, réagissez immédiatement en essuyant ou en lavant à l'eau froide.

3 Déballez la nouvelle cartouche de toner. Placez la cartouche de toner usagée dans le sac en aluminium et éliminez conformément aux réglementations locales.

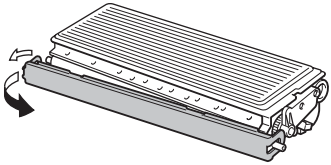
Attention

- Ne déballez la cartouche de toner qu'immédiatement avant de l'installer dans le MFC. Laisser une cartouche de toner déballée pendant longtemps a pour effet de réduire sa durée de vie.
- Brother recommande vivement de ne pas reremplir la cartouche de toner fournie avec votre MFC. Par ailleurs, nous vous recommandons vivement de continuer à n'utiliser que des cartouches de toner de remplacement Brother d'origine (**TN-3030** et **TN-3060**). L'utilisation ou la tentative d'utilisation de toner et/ou de cartouches de toner potentiellement incompatibles dans votre MFC risque d'abîmer l'appareil lui-même ou de donner une qualité d'impression insatisfaisante. Notre garantie ne couvre pas les problèmes causés par l'utilisation de toner et de cartouches de toner non autorisés. Pour protéger votre investissement et garantir la performance d'impression, veuillez continuer à remplacer vos cartouches de toner usagées uniquement par des fournitures de marque et d'origine Brother.

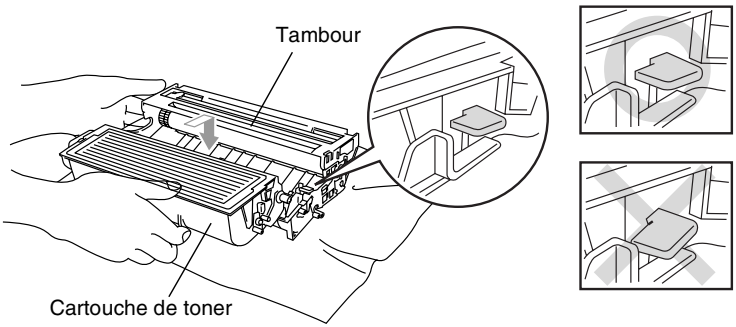
4 Secouez doucement la cartouche de toner cinq ou six fois pour distribuer le toner de façon homogène à l'intérieur de la cartouche.



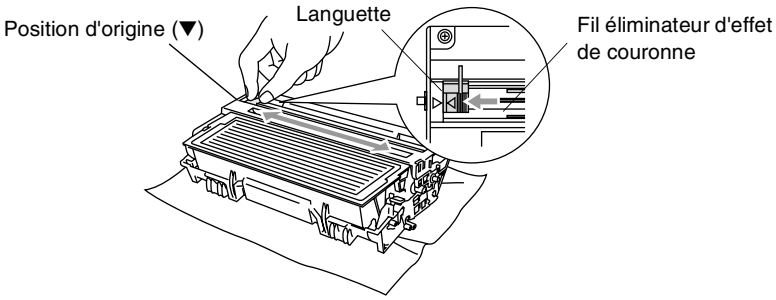
5 Enlevez le couvercle de protection.



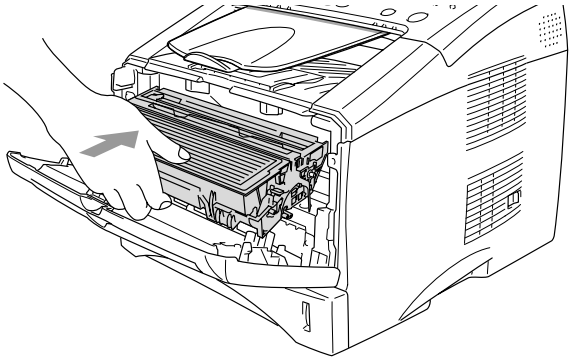
6 Insérez la nouvelle cartouche de toner dans le tambour jusqu'à ce qu'elle s'enclenche. Si elle est mal placée, le levier de verrouillage se soulève automatiquement.



7 Nettoyez le fil éliminateur d'effet de couronne primaire du tambour en faisant coulisser doucement et plusieurs fois la languette bleue de la droite vers la gauche. Retournez la languette bleue sur sa position d'origine (▼) avant de réinstaller le tambour et la cartouche de toner.



8 Réinstallez le tambour et la cartouche de toner et fermez le capot avant.



Remplacer le tambour

Le MFC utilise un tambour pour créer des images imprimées sur papier. Lorque l'écran affiche `Fin vie tambour`, cela signifie que le tambour approche la fin de sa durée de vie et qu'il est temps d'en acheter un nouveau (**DR-3000**).

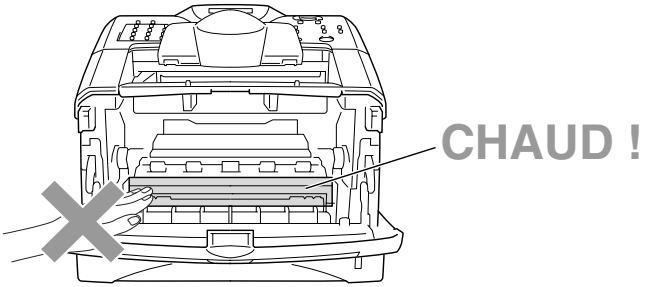
Même si l'écran affiche `Fin vie tambour`, vous pourrez sans doute continuer à imprimer pendant un moment sans avoir à remplacer le tambour. Toutefois, s'il y a une détérioration visible de la qualité de l'impression (même avant l'affichage du message `Fin vie tambour`), remplacez le tambour. Nettoyez le MFC quand vous remplacez le tambour. (Voir *Nettoyage du tambour* page 12-24.)

Attention

Lorsque vous retirez le tambour, manipulez-le avec soin car il contient du toner. Si du toner se répand et que vous vous salissez les mains ou les vêtements, réagissez immédiatement en essuyant ou en lavant à l'eau froide.

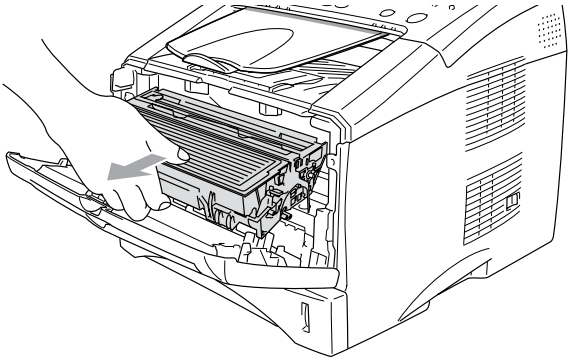
AVERTISSEMENT

Immédiatement après l'utilisation du MFC, certaines pièces à l'intérieur du MFC sont extrêmement **CHAUDES !** Il est donc important de ne jamais toucher les parties grisées sur l'illustration.



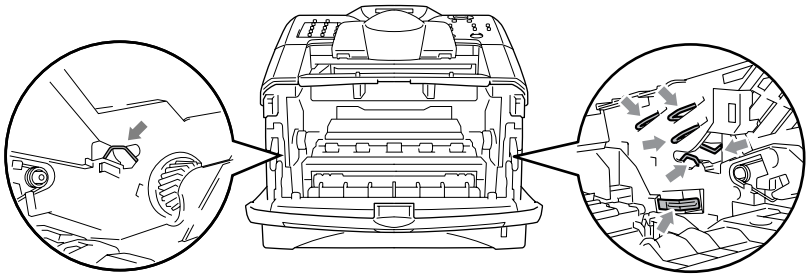
Suivez les étapes ci-après pour remplacer le tambour :

1. Appuyez sur le bouton d'ouverture du capot et ouvrez le capot avant.
2. Retirez l'ancien tambour et l'ancienne cartouche de toner. Placez l'ensemble sur un tissu ou un papier jetable pour éviter de répandre du toner.

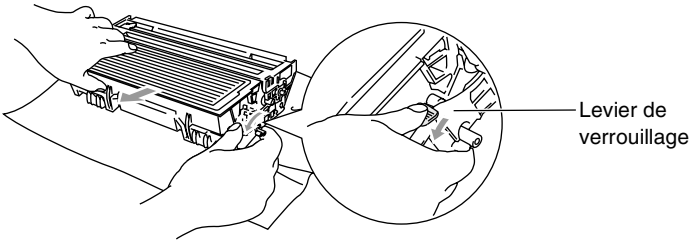


Attention

Pour éviter d'abîmer l'imprimante par de l'électricité statique, ne touchez pas les électrodes illustrées ci-dessous.



3 Appuyez sur le levier de verrouillage situé sur la droite et sortez la cartouche de toner du tambour. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.)



Éliminez le tambour usagé séparément des déchets domestiques conformément aux réglementations locales. Fermez bien le tambour afin que la poudre de toner ne se déverse pas. Si vous avez des questions, consultez votre bureau local chargé des éliminations des déchets.

4 Ne déballez le nouveau tambour qu'immédiatement avant de l'installer. Placez le tambour usagé dans le sac en plastique et éliminez conformément aux réglementations locales.

5 Réinstallez la cartouche de toner dans le nouveau tambour. (Voir *Remplacer la cartouche de toner* page 12-25.)

6 Réinstallez le nouveau tambour, en prenant soin de garder le capot avant *ouvert*.

7 Appuyez sur **Effacer/Retour**.

8 Appuyez sur **1** et lorsque l'écran affiche `Confirme`, refermez le capot avant.

```
Changer tambour?
1.Oui 2.Non
```

Attention

Si du toner se répand et que vous vous salissez les mains ou les vêtements, réagissez immédiatement en essuyant ou en lavant à l'eau froide.

Vérifier la durée de vie du tambour

Vous pouvez voir le pourcentage de durée de vie disponible du tambour.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **0**, **3**.
2. L'écran affiche pendant deux secondes le pourcentage disponible de durée de vie du tambour.

```
Divers
3.Vie tambour
```

Même si la durée de vie retante du tambour est de 0 %, vous pouvez continuer à utiliser le tambour jusqu'à ce que vous ayez un problème de qualité d'impression.

Compteur de pages

Vous pouvez voir le nombre total de pages, pages copiées, pages imprimées et pages Liste/Fax (total impression fax + total impression liste) imprimées par votre MFC.

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **0**, **4**.
2. L'écran affiche le nombre de pages pour le `Total`.

   Appuyez sur ou sur pour voir `Copie`, `Impr.` et `Liste/Fax`.
3. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
Divers
4.Compteur page
```

13 Accessoires en option

Carte mémoire

La carte mémoire est installée sur la carte contrôleur principale à l'intérieur du MFC. Le fait d'ajouter la carte mémoire en option accroît la performance des opérations de la photocopieuse et de l'imprimante.

Mémoire en option	
32 MO	TECHWORKS 12457-0001
64 MO	TECHWORKS 12458-0001
128 MO	TECHWORKS 12459-0001

En général, la carte DIMM doit avoir les spécifications suivantes :

Type :	100 broches et sortie 32 bits
Temps d'attente CAS :	2 ou 3
Fréquence d'horloge :	100 MHz ou plus
Capacité :	32, 64, 128 Mo
Hauteur :	35 mm ou moins
Parité :	AUCUNE
Type de DRAM :	Banc de 4 SDRAM

Il se peut que certaines cartes DIMMs ne fonctionnent pas avec ce MFC. Pour plus d'informations, consultez le site Web de Brother :

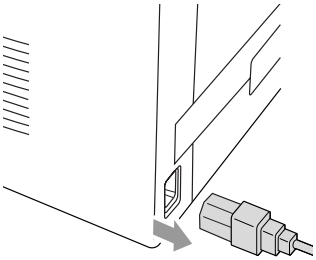
http://solutions.brother.com

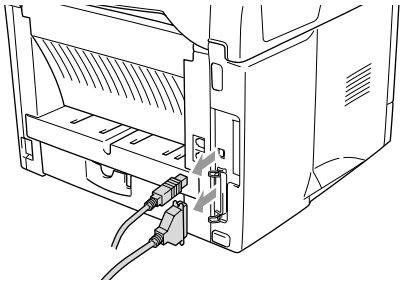
Installer la carte mémoire en option

⚠ AVERTISSEMENT

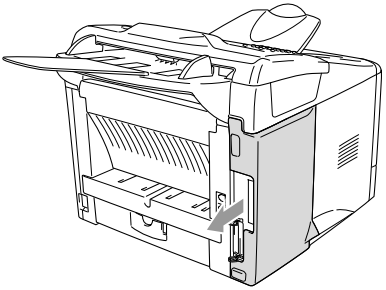
- NE TOUCHEZ PAS la surface de la carte principale pendant les 15 minutes qui suivent la coupure de l'alimentation.
- Avant d'installer la carte mémoire en option, vérifiez qu'il n'y a pas de fax en mémoire.
- Ne branchez AUCUN connecteurs internes.
- Avant d'installer (ou de retirer) la carte mémoire, mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur ‘off’.

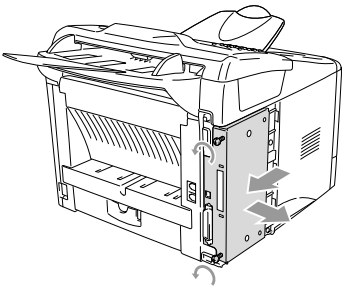
1 Débranchez le cordon téléphonique du MFC, mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur off, débranchez le cordon d'alimentation du MFC de la prise de courant, puis déconnectez le câble d'interface.





2 Démontez le capot latéral. Desserrez les deux vis puis retirez la plaque de protection métallique.



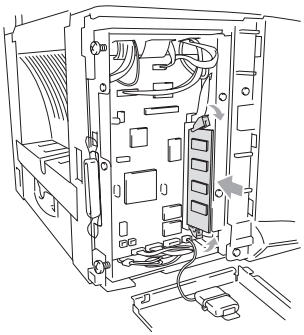


3 Déballez la carte DIMM et tenez-la par les bords.

AVERTISSEMENT

L'électricité statique, même en très faible quantité, risque d'abîmer les cartes DIMM. Ne touchez ni les puces de mémoire ni la surface de la carte. Portez un bracelet anti-statique lorsque vous installez ou retirez la carte. Si vous n'avez pas de bracelet anti-statique, touchez fréquemment du métal nu sur l'imprimante.

4 Tenez la carte DIMM en plaçant vos doigts sur les bords latéraux et votre pouce sur le bord arrière. Alignez les entailles de la carte DIMM par rapport à la fente DIMM. (Vérifiez que les verrous situés de chaque côté de la fente DIMM sont ouverts et dirigés vers l'extérieur.)



5 Appuyez sur la carte DIMM pour l'insérer dans la fente (appuyez avec fermeté). Vérifiez que les verrous situés de chaque côté de la carte DIMM s'enclenchent. (Pour sortir une carte DIMM, débloquez les verrous.)

6 Remettez la plaque métallique en place et fixez-la à l'aide de deux vis.

7 Remontez le capot latéral.

8 Reconnectez les autres câbles d'interface que vous aviez retirés.

9 Rebranchez le cordon d'alimentation et mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur On.

10 Rebranchez le cordon de la ligne téléphonique.

- Pour vérifier que vous avez bien installé la carte DIMM, imprimez les réglages de l'imprimante par le biais du pilote et vérifiez que la mémoire supplémentaire y figure.
- Vous pouvez vérifier le volume de la mémoire en cours dans la liste d'installation du système. (Appuyez sur **Menu**, **5**, **5**.)

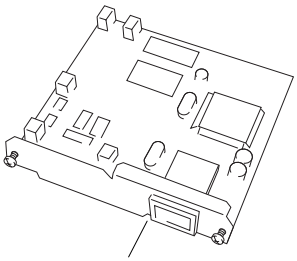
Carte réseau (LAN)

Si vous insérez la carte réseau (LAN) en option (**NC-9100h**), vous pouvez connecter votre MFC au réseau pour utiliser les opérations FAX Internet, scanner réseau, imprimante réseau et gestion de réseau.

⚠ AVERTISSEMENT

NE TOUCHEZ PAS la surface de la carte principale pendant les 15 minutes qui suivent la coupure de l'alimentation.

Pour plus de détails sur la configuration de la carte réseau, voir le guide de l'utilisateur de carte réseau NC-9100h sur le CD-ROM fourni avec le MFC.



NC-9100h
Serveur Impression/Fax

Avant de commencer l'installation

Faites très attention lorsque vous manipulez la carte réseau NC-9100h. Elle contient de nombreux composants électroniques fragiles qui risquent de s'abîmer en cas d'électricité statique. Pour éviter ce risque, observez les précautions suivantes lorsque vous manipulez la carte.

- Laissez la carte réseau NC-9100h dans son sac anti-statique jusqu'au moment de l'installation.
- Vérifiez que vous êtes correctement relié à la terre avant de toucher la carte réseau NC-9100h. Utilisez un bracelet anti-statique et un tapis de mise à la terre si possible. Si vous n'avez pas de bracelet anti-statique, touchez la surface de métal nu à l'arrière de l'appareil avant de manipuler la carte réseau NC-9100h.
- Évitez de vous déplacer dans la zone de travail afin d'éliminer toute accumulation de charge électrostatique.
- Dans la mesure du possible, ne travaillez pas sur une moquette.
- Ne fléchissez pas la carte et ne touchez pas les composants qu'elle comporte.

Outils nécessaires :

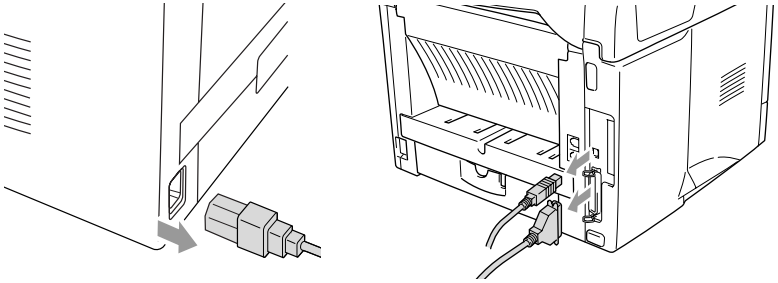
Tournevis cruciforme ⊕

Étape 1 : Installation du matériel

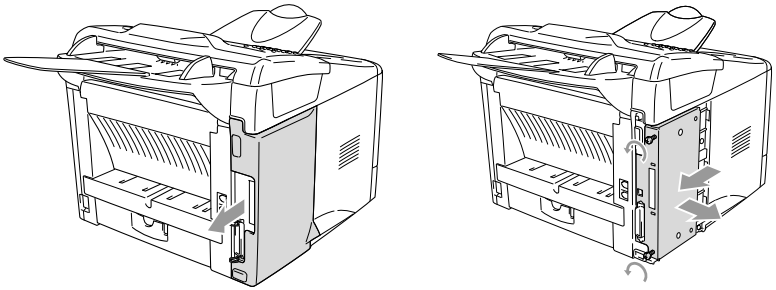
⚠ AVERTISSEMENT

- NE TOUCHEZ PAS la surface de la carte principale pendant les 15 minutes qui suivent la coupure de l'alimentation.
- Ne branchez AUCUN connecteurs internes.
- Avant d'installer (ou de retirer) la carte réseau NC-9100h, mettez l'interrupteur du MFC sur ‘off’.

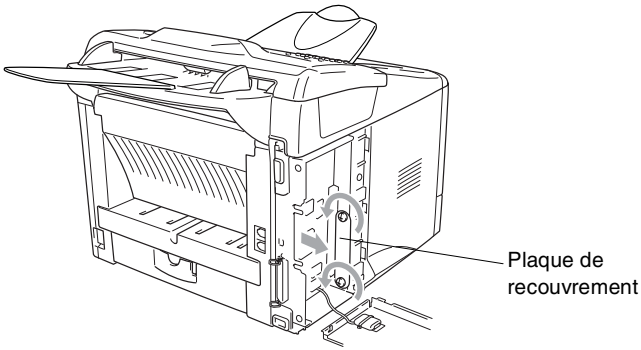
1 Débranchez le cordon téléphonique du MFC, mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur off, débranchez le cordon d'alimentation du MFC de la prise de courant, puis déconnectez le câble d'interface.



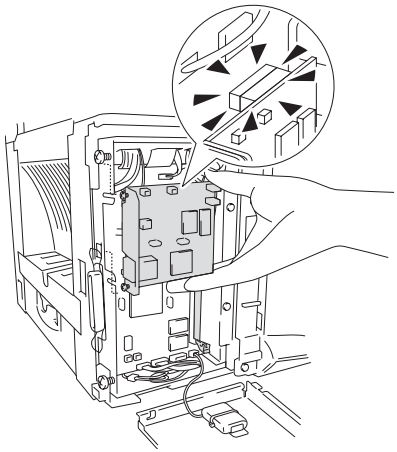
2 Démontez le capot latéral. Desserrez les deux vis puis retirez la plaque de protection métallique.



3 Desserrez les deux vis puis retirez la plaque de recouvrement métallique.



4 Engagez la carte réseau NC-9100h dans le connecteur P1 situé sur la carte principale comme il est indiqué sur l'illustration (appuyez avec fermeté) et fixez la carte réseau NC-9100h à l'aide des deux vis.



5 Remettez la plaque métallique en place et fixez-la à l'aide des deux vis.

6 Remontez le capot latéral.

7 Reconnectez les autres câbles d'interface que vous aviez retirés.

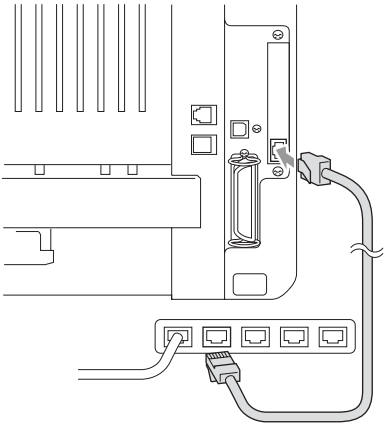
8 Rebranchez le cordon d'alimentation et mettez l'interrupteur d'alimentation du MFC sur ‘On’.

9 Rebranchez le cordon de la ligne téléphonique.

10 Appuyez sur l'interrupteur d'essai et imprimez une page de configuration du réseau. (Voir *Interrupteur d'essai* page 13-9.)

Étape 2 : Raccorder la carte réseau NC-9100h à un réseau Ethernet 100BASE-TX ou 10BASE-T à paire torsadée non blindée

Pour raccorder la carte réseau NC-9100h à un réseau 10BASE-T ou 100BASE-TX, vous devez avoir un câble à paire torsadée non blindée. Une extrémité du câble doit être connectée à un port libre sur votre hub Ethernet hub et l'autre extrémité au connecteur 10BASE-T ou 100BASE-TX (connecteur RJ45) de la carte réseau NC-9100h.



Vérifier que l'installation du matériel s'est bien déroulée :

Branchez le cordon d'alimentation électrique. Après l'initialisation et la montée en température (ceci pouvant prendre plusieurs secondes), l'appareil est prêt.

LED

Pas de lumière :

Quand les deux voyants LED sont éteints, le serveur d'impression n'est pas connecté au réseau.

LED liaison/vitesse est orange : Ethernet rapide

Ce voyant LED liaison/vitesse est orange quand le serveur d'impression est connecté à un réseau Ethernet rapide 100BASETX.

LED liaison/vitesse est vert : Ethernet 10 BASE T

Ce voyant LED liaison/vitesse est vert quand le serveur d'impression est connecté à un réseau Ethernet 10 BASE T.

LED actif est jaune :

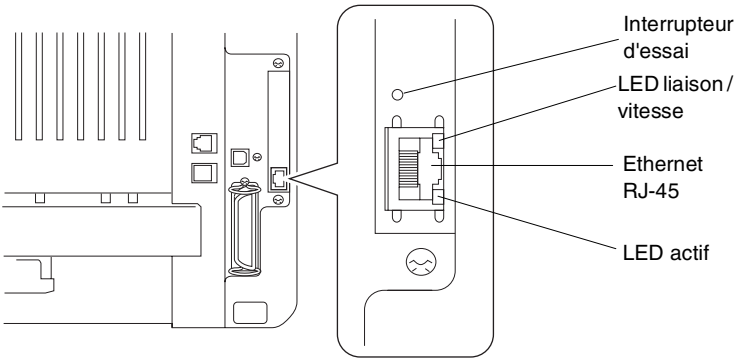
Le voyant à LED actif clignote quand le serveur d'impression est connecté au réseau.

Lorsqu'il y a une connexion valide au réseau, le voyant à LED clignote (orange ou vert).

Interrupteur d'essai

Appui bref : Impression de la page de configuration du réseau.

Appui long (plus de 5 secondes) : Réinitialise la configuration du réseau sur les réglages par défaut.



Pour installer le MFC sur le réseau, voir le *Guide de l'utilisateur de carte réseau NC-9100h* sur le CD-ROM.

Bac à papier 2

Vous pouvez acheter le bac à papier 2 (**LT-5000**) pour l'utiliser comme troisième source de papier. Le bac 2 peut contenir jusqu'à 250 feuilles de 80 g/m^2.

Bac à papier 2	Jusqu'à environ 250 feuilles de 80 g/m^2
Grammage	60 à 105 g/m^2
Teneur en eau	4 % à 6 % par poids
Nous recommandons : Feuille coupée :	Xerox Premier 80 g/m^2 Xerox Business 80 g/m^2 Mode DATACOPY 80 g/m^2 IGEPA X-Press 80 g/m^2

G Glossaire

Accès pour extraction à distance Possibilité d'accéder à votre MFC depuis un poste distant à touches.

ADF (Chargeur automatique de documents) Le document original peut être placé dans l'ADF et numérisé automatiquement une page à la fois.

Bip sonore Son émis lorsque l'utilisateur appuie sur les touches, lorsqu'une erreur se produit ou en fin de transmission/réception d'un fax.

Cartouche de toner Accessoire qui renferme le toner pour le tambour sur les modèles laser Brother.

Code d'accès à distance Code personnel à quatre chiffres qui vous permet d'appeler et d'accéder à votre MFC depuis un poste distant.

Code d'activation à distance Appuyez sur ce code (**✳51**) quand vous répondez à un appel de fax sur un poste supplémentaire ou un téléphone externe pour transférer l'appel sur le MFC.

Code de désactivation (mode Fax/Tel) Quand le MFC répond à un appel vocal, il émet une pseudo-sonnerie double. Vous pouvez décrocher sur un poste supplémentaire en tapant ce code (**#51**).

Contraste Réglage permettant de compenser les documents originaux foncés ou clairs en faisant des fax ou des copies plus clairs lorsque les documents originaux sont foncés ou plus foncés lorsque les documents originaux sont clairs.

Détection de fax Permet à votre MFC de répondre aux tonalités CNG si vous interrompez un appel de fax en le prenant.

Diffusion Capacité d'envoyer le même fax à plusieurs destinataires.

Durée de sonnerie F/T Durée pendant laquelle le MFC Brother sonne (lorsque le mode de réponse est réglé sur Fax/Tel) afin de vous inviter à prendre un appel vocal reçu.

ECM (Mode de correction des erreurs) Détecte les erreurs qui surviennent en cours de transmission de fax et retransmet les pages affectées du fax.

Erreur de communication (ou Erreur com.) Erreur en cours de transmission ou de réception de fax généralement causée par des parasites ou du brouillage sur la ligne.

Échelle de gris Tons de gris disponibles pour copier et faxer des photos.

Économie de toner Procédé qui consiste à fixer moins de toner sur la page pour prolonger la durée de vie de la cartouche de toner. Le **document** reçu sera considéralement plus clair.

Fax/Tel Vous pouvez recevoir des fax et des appels vocaux. N'utilisez pas ce mode si vous utilisez un répondeur téléphonique (REP).

Fax en différé Permet de transmettre un fax plus tard dans la journée.

Fax manuel Vous décrochez le combiné du téléphone externe ou vous appuyez sur **Tél/R** pour entendre le télécopieur récepteur prendre l'appel avant d'appuyer sur **Marche** pour lancer la transmission.

Groupe de compatibilité Aptitude d'un télécopieur à communiquer avec un autre. La compatibilité est assurée entre les groupes ITU-T.

ID Station Informations enregistrées qui figurent en haut des pages faxées. Elles comprennent le nom et le numéro de télécopieur de l'émetteur.

Impulsions Forme de numérotation au cadran sur une ligne téléphonique.

Journal des fax Dresse la liste des informations sur les derniers 200 fax reçus et transmis. TX indique une transmission. RX indique une réception.

LCD (écran d'affichage à cristaux liquides) Écran d'affichage du MFC qui affiche des messages interactifs au cours de la programmation et qui affiche la date et l'heure lorsque le MFC est en veille.

Liste configuration du système Rapport imprimé indiquant les paramètres en cours du MFC.

Liste d'aide Une sortie papier du menu complet que vous pouvez utiliser pour programmer votre MFC quand vous n'avez pas le guide de l'utilisateur sous la main.

Liste numéros abrégés Liste des noms et des numéros enregistrés dans l'ordre numérique dans la mémoire des numéros abrégés.

Longueur de sonnerie Nombre de sonneries avant que le MFC ne réponde en mode fax.

Message de page de garde Commentaire se trouvant sur la page de garde. Programmable.

Mémoriser fax Vous pouvez imprimer les fax mémorisés ultérieurement sur le MFC ou les extraire d'un autre télécopieur en utilisant les opérations d'extraction à distance.

Méthode d'encodage Méthode d'encodage des informations contenues dans le document original. Tous les télécopieurs doivent utiliser au minimum la norme Huffman modifiée (MH). Votre MFC est capable de méthodes de compression supérieure, à savoir MR (Modified Read), MMR (Modified Modified Read) et JBIG, si le télécopieur récepteur a la même capacité.

MFL-Pro Suite Transforme votre MFC en imprimante et en scanner et active la fonction fax PC par le biais du MFC.

Mode menu Mode de programmation pour changer la configuration du MFC.

Mode Outre-mer Apporte des changements provisoires à la tonalité de fax pour tenir compte des parasites et du brouillage sur les lignes téléphoniques à l'étranger.

Monotouche Touches sur le panneau de commande du MFC où vous pouvez enregistrer des numéros pour une composition rapide. Vous pouvez enregistrer un deuxième numéro sur chaque touche si vous appuyez simultanément sur **Alt** et la monotouche.

Multitâche Votre MFC peut numériser les fax sortants ou les tâches programmées en mémoire et simultanément, il peut transmettre ou recevoir un fax ou imprimer un fax entrant.

Numérisation Procédé qui consiste à envoyer une image électronique d'un document original papier dans votre ordinateur.

Numéro abrégé Un numéro programmé pour faciliter la numérotation. Vous devez appuyer sur la touche **Rechercher/Num.Abrégé** puis sur **#**, puis composer le code à trois chiffres pour lancer la composition du numéro.

Numéro de groupe Combinaison de monotouches et de numéros abrégés qui sont enregistrés sous la forme d'un numéro abrégé à des fins de diffusion.

OCR (reconnaissance optique de caractères) L'application logicielle intégrée ScanSoft® TextBridge® permet de convertir une image de texte en texte modifiable.

Page de garde Impression d'une page sur le télécopieur de votre correspondant, page qui contient le nom et le numéro de fax de l'expéditeur et du correspondant ainsi que le nombre de pages et un commentaire. Vous pouvez créer une page de garde électronique sur le télécopieur de votre correspondant en utilisant des informations programmées se trouvant en mémoire ou vous pouvez imprimer un exemplaire de page de garde pour la faxer avec vos documents originaux.

Pause Permet d'insérer une pause de 3,5 secondes dans la séquence de numérotation enregistrée dans les numéros abrégés. Appuyez sur **Bis/Pause** à plusieurs reprises pour des pauses plus longues.

Périodicité du journal Intervalle programmé entre l'impression automatique des rapports du journal. Vous pouvez imprimer le journal sur demande sans pour autant interrompre ce cycle.

Polices de caractères TrueType Polices de caractères qui sont utilisés dans les systèmes d'exploitation Windows®. Si vous installez les polices de caractères TrueType Brother, un plus grand nombre de polices de caractères seront disponibles pour les applications Windows®.

Poste supplémentaire Un téléphone ayant le même numéro que le fax mais branché sur une prise différente.

Rapport transmis (rapport de vérification de transmission) Liste de chaque transmission avec indication de la date, de l'heure et du numéro.

Recomposition automatique Fonction qui permet à votre MFC de recomposer le dernier numéro de fax si le fax n'a pas été transmis parce que la ligne du correspondant était occupée.

Relève Procédé par lequel un télécopieur appelle un autre télécopieur pour en extraire des fax en attente.

REP (répondeur téléphonique) Vous pouvez connecter un répondeur externe sur votre MFC.

Réadressage de fax Permet d'envoyer un fax reçu dans la mémoire de l'appareil à un autre numéro de télécopieur programmé.

Réception sans papier Réception des fax dans la mémoire du MFCquand ce dernier n'a plus de papier.

Réduction automatique Permet de réduire la taille des fax entrants.

Réglages provisoires Vous pouvez sélectionner certaines options pour chaque transmission de fax et copie sans pour autant modifier les réglages par défaut.

Résolution Le nombre de lignes verticales et horizontales par pouce. Voir : standard, fin, super fin et photo.

Résolution fine La résolution est de 203 x 196 ppp. Elle est utilisée pour les graphiques et impressions de petite taille.

Résolution photo Réglage de résolution qui utilise différentes nuances de gris pour la meilleure représentation photographique.

Résolution standard 203 x 98 ppp. Elle sert pour du texte de format standard et permet la transmission la plus rapide.

Résolution super fin 203 x 392 ppp. Idéal pour l'impression de très petite taille et le dessin au trait.

Tambour Un dispositif d'impression pour le MFC.

Tâches restantes Permet de vérifier les tâches en attente dans la mémoire et d'annuler des tâches individuellement.

Téléphone externe Un REP (répondeur téléphonique) ou un téléphone connecté sur la bonne prise.

Tonalité Forme de numérotation sur la ligne téléphonique pour les téléphones à touches.

Tonalités de fax Signaux émis par les télécopieurs émetteurs et récepteurs lorsqu'ils échangent des informations.

Transmission Procédé qui consiste à transmettre des fax par le biais de lignes téléphoniques depuis votre MFC vers le télécopieur récepteur.

Transmission automatique de fax Envoi d'un fax sans décrocher le combiné d'un téléphone externe.

Transmission en temps réel Lorsque la mémoire est saturée, vous pouvez envoyer les fax en temps réel.

Transmission par lot Une fonction d'économie des coûts qui permet de transmettre tous les fax différés adressés au même numéro en une seule transmission.

Volume de la sonnerie Réglage du volume de la sonnerie du MFC.

Volume du bip sonore Réglage du volume du bip sonore émis à l'appui d'une touche ou en cas d'erreur.

S Spécifications

Caractéristiques de l'appareil

Le MFC-8220 est un centre multifonctions **5 en 1** : imprimante, photocopieur, scanner, télécopieur et télécopieur PC (par le biais de votre PC).

Généralités

Volume de la mémoire	32 Mo		
Mémoire en option	1 fente DIMM ; mémoire extensible jusqu'à 160 Mo Pour cartes DIMM de 64 Mo ou 128 Mo.		
Chargeur automatique de document (ADF)	30 feuilles maxi.		
Bac à papier	250 feuilles (80 g/m^2)		
Bac à alimentation manuelle	Une seule feuille (80 g/m^2)		
Type d'imprimante	Laser		
Méthode d'impression	Électrophotographie par numérisation par faisceau laser à semi-conducteur		
LCD (écran d'affichage à cristaux liquides)	16 caractères × 2 lignes		
Mise en température	Max. 18 secondes à 23 °C		
Source d'alimentation	220-240 V CA 50/60 Hz		
Consommation électrique	Fonctionnement moyen (copie) : 400 W ou moins (25 °C)		
	Pointe :	1090 W ou moins	
	Veille :	9 W ou moins	
	Attente :	75 W ou moins (25 °C)	
Dimensions (LPH)	375 × 451 × 335 (mm)		
Poids	Sans le tambour/cartouche de toner : 11,5 kg		
Niveau sonore	Pression sonore	Copie	: 53 dBA
		Attente	: 30 dBA

Généralités (suite)

Température	Fonctionnement :	10 - 32,5 °C
	Stockage :	0 - 40 °C
Humidité	Fonctionnement :	20 à 80 % (sans condensation)
	Stockage :	10 à 90 % (sans condensation)

Support d'impression

Entrée papier

Bac à papier

- Type de papier :
  Papier ordinaire, papier recyclé et transparents, enveloppes (bac à alimentation manuelle)
- Format du papier :
  A4, Letter, Legal, B5, Executive,
  A5, A6, B6 (ISO)
  Poids : 60 - 105 g/m^2 (bac à papier)
  Pour plus de détails, Voir *Spécifications du papier pour chaque bac à papier* page 2-1.
- Capacité maximale du bac à papier: Environ 250 feuilles de 80 g/m^2 de papier ordinaire

Bac à alimentation manuelle

- Format du papier :
  Largeur : 69,8 - 220,0 mm
  Height : 116,0 - 406,4 mm
  Poids : 60 - 161 g/m^2

Sortie papier

Jusqu'à 150 feuilles de papier ordinaire (sortie face imprimée dessous dans le bac de sortie papier)

Copie

Couleur/Noir et blanc	Noir et blanc
Vitesse de copie	Jusqu'à 20 copies/minute (papier A4)
Copies multiples	Empile ou trie jusqu'à 99 pages
Agrandissement/ Réduction	25 % à 400 % (par incréments de 1 %)
Résolution	Max. 300 x 600 ppp

Fax

Compatibilité	ITU-T Groupe 3
Système d'encodage	MH/MR/MMR/JBIG
Débit modem	33600-2400 bits/s Repli automatique
Original Format	Largeur ADF : 148 mm à 216 mm Hauteur ADF : 100 mm à 356 mm
Largeur de numérisation	207,26 mm
Largeur d'impression	207,26 mm
Échelle des gris	256 niveaux
Types de relève	Standard, Protégé, Env.Diff., Séquentiel
Réglage du contraste	Auto/Clair/Fonce (réglage manuel)

Résolution	• Horizontal 8 points/mm
	• Vertical
	  • Standard 3,85 lignes/mm
	  • Fin, photo 7,7 lignes/mm
	  • Super fin 15,4 lignes/mm

Monotouche	32 (16 × 2)
Numéro abrégé	300 numéros destinataires
Recomposition automatique	3 fois à 5 minutes d'intervalle
Réponse automatique	3, 4 ou 5 sonneries
Source de communication	Réseau téléphonique commuté public.
Transmission de mémoire	Jusqu'à 600*1/500*2 pages
Réception sans papier	Jusqu'à 600*1/500*2 pages

*1 "Pages" se réfère au "Tableau N° 1 standard Brother" (lettre commerciale typique, résolution standard, code JBIG). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.

*2 "Pages" se réfère au "Tableau d'essai ITU-T n° 1" (lettre commerciale typique, résolution standard, code JBIG). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.

Scanner

Couleur/Noir et blanc	Noir et blanc
Compatibilité TWAIN	Oui (Windows® 95/98/98SE/Me/2000 Professional et Windows NT® Workstation Version 4.0) Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.2.1-10.3 ou version plus récente
Compatibilité WIA	Oui (Windows® XP)
Résolution	Jusqu'à 9600 × 9600 ppp (interpolé)* Jusqu'à 300 × 600 ppp (optique) * Maximum 1200 x 1200 ppp avec Windows® XP (la résolution jusqu'à 9600 x 9600 ppp peut être sélectionnée en utilisant l'utilitaire Brother scanner)
Format du document original	Largeur ADF : 148 mm à 216 mm Hauteur ADF : 100 mm à 356 mm
Largeur de numérisation	207,26 mm
Échelle des gris	256 niveaux

Il est possible de numériser directement dans un PC mis en réseau sous Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional et XP.

La numérisation Mac OS® X est prise en charge par Mac OS® X 10.2.1-10.3 ou toute autre version supérieure.

Imprimante

Émulation	PCL6 (système d'impression Brother pour Windows® mode d'émulation de HP LaserJet) et BR-Script (émulation langage PostScript® 3™)
Pilotes d'imprimante	Pilote Windows® 95/98/98SE/Me/2000 Professional/XP et Windows NT® Workstation version 4.0 prenant en charge la capacité bidirectionnelle et le mode de compression natif Brother Pilote Apple® Macintosh® QuickDraw® Driver et PostScript (PPD) pour Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.1/10.2.1-10.3 ou version plus récente
Résolution	HQ1200 (Max. 2400 × 600 ppp)
Qualité de l'impression	Mode d'impression normale Mode d'impression économie (économie de toner)
Vitesse d'impression	Jusqu'à 20 pages/minute papier A4 (chargement du papier à partir du bac à papier)
Première impression	Moins de 10 secondes (papier format A4 dans le bac à papier)

Interfaces

Interface	**Câble recommandé**
Parallèle	Un câble parallèle, blindé et bidirectionnel conforme à la norme IEEE 1284 et ne dépassant pas 2 m de long.
USB	Un câble Hi-Speed USB 2.0 ne mesurant pas plus de 2 m.

Veillez à utiliser un câble Hi-Speed USB 2.0 certifié si votre ordinateur utilise une interface Hi-Speed USB 2.0.

Même si votre ordinateur a une interface USB 1.1, vous pouvez connecter le MFC.

Configuration de l'ordinateur

<table>
<tr><th colspan="6">Configuration minimale de l’ordinateur</th></tr>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Plate-forme et système d’exploitation de l’ordinateur</th><th rowspan="2">Vitesse minimale du processeur</th><th rowspan="2">Minimum RAM</th><th rowspan="2">Recommandé RAM</th><th colspan="2">Espace disponible sur le disque dur</th></tr>
<tr><th>Pilote</th><th>Logiciel d'application *1</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Système d’exploitation Windows®</td><td>95, 98, 98SE</td><td>Pentium 75 MHz</td><td>24 Mo</td><td>32 Mo</td><td rowspan="4">80 Mo</td><td rowspan="3">100 Mo</td></tr>
<tr><td>Me</td><td>Pentium 150 MHz</td><td rowspan="2">32 Mo</td><td rowspan="2">64 Mo</td></tr>
<tr><td>NT® Workstation 4.0</td><td>Pentium 75 MHz</td></tr>
<tr><td>2000 Professional</td><td>Pentium 133 MHz</td><td>64 Mo</td><td>128 Mo</td></tr>
<tr><td>XP</td><td>Pentium 233 MHz</td><td>128 Mo</td><td>256 Mo</td><td>180 Mo</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Système d'exploitation Apple® Macintosh®</td><td>Mac OS® 8.6 - 9.2 (Impression, numérisation & transmission PC-FAX uniquement)</td><td rowspan="2">Tous les modèles de base répondent aux exigences minimum</td><td>32 Mo</td><td>64 Mo</td><td rowspan="2">50 Mo</td><td rowspan="2">200 Mo</td></tr>
<tr><td>Mac OS® X 10.1/10.2.1-10.3ou version plus récente (impression, numérisation*2, transmission PC-FAX et configuration à distance uniquement)</td><td>128 Mo</td><td>160 Mo</td></tr>
<tr><td colspan="6">REMARQUE : USB n’est pas pris en charge par Windows® 95 ou Windows NT® WS 4.0.
Toutes les marques déposées mentionnées ici sont la propriété de leur société respective.</td></tr>
<tr><td colspan="6">Pour obtenir les pilotes les plus récents, consultez le “Brother Solutions Center” (Centre de Solutions Brother) sur le site http://solutions.brother.com/</td></tr>
</table>

■ *1 Le logiciel d'application est différent pour Windows® et Macintosh®.

■ *2 La numérisation est prise en charge par 10.2.1-10.3 ou une version plus récente.

Consommables

Durée de vie de la cartouche de toner

TN-3030 : Cartouche de toner standard - Jusqu'à 3 500* pages
TN-3060 : Cartouche de toner longue durée - jusqu'a 6 700* pages

*(sur format lettre ou A4 avec couverture d'impression 5 %)

La durée de vie du toner varie en fonction du type de travail imprimé.

Durée de vie du tambour

DR-3000 : Jusqu'à 20 000 pages/tambour

De nombreux facteurs déterminent la durée de vie du tambour : température, humidité, type de papier, toner utilisé et nombre de pages par job d'impression.

Carte réseau (LAN) (NC-9100h)

Option

Si vous insérez la carte réseau (LAN) en option (NC-9100h), vous pouvez connecter votre MFC au réseau pour utiliser FAX Internet, scanner réseau, imprimante réseau et gestion de réseau pour de petits groupes de travail.

Il vous faut les services e-mail SMTP/POP3 pour Internet Fax.

Prise en charge pour:
Windows® 95/98/Me/NT® 4.0/2000/XP
Novell NetWare 3.X, 4.X, 5.X
Mac OS® 8.6 - 9.2/Mac OS® 10.1/10.2.1-10.3 ou version plus récente
Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation
TCP/IP, IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC, NetBIOS
RARP, BOOTP, DHCP, APIPA, WINS
LPR/LPD, Port9100, SMTP/POP3
SMB (NetBIOS/ IP), IPP, SSDP, mDNS,
FTP SNMP, MIBII ainsi que MIB privé de Brother
TELNET, HTTP, TFTP

Utilitaires inclus :
BRAdmin Professional et gestion basée sur le Web

- La numérisation directe sur PC n'est pas prise en charge sous Windows® 95, NT® et Mac OS®.
- BRAdmin Professional n'est pas pris en charge sous Mac OS®.

I Index

A

ADF (chargeur automatique de document) 2-8
AIDE
  Messages LCD 3-1
  touches de navigation 3-2
Alimentation
  économie 4-11
  panne 3-1
Annuler
  fax en mémoire 6-9
  Réadressage de fax 8-5
  tâches attendant la recomposition de numéro 6-9
Automatique
  numérotation 7-1
  réception de fax 5-1
  recomposition du numéro de fax 6-7
  transmission 6-4
Autonomie de la mémoire 3-1

B

Bac à alimentation manuelle 2-6
Bis/Pause 6-7
Bourrages
  document original 12-4
  papier 12-5
Branchement
  REP externe 1-11
  téléphone externe 1-10
Branchements multilignes (PBX) 1-14

C

Capot ADF 12-4
Cartouche de toner
  remplacement 12-25, 12-26
Codes d'accès, enregistrement et numérotation 7-6
Codes de fax
  Code d'activation à distance 5-9
  Code d'accès à distance ... 8-3
  Code de désactivation à distance 5-9
Compteur de pages 12-33
Configuration
  date et heure 4-1
  ID Station (en-tête de fax) 4-2
Configuration de l'ordinateur S-6
Configuration de la transmission par relève sending 6-18
Configuration LAN 3-13
Consignes de sécurité ....iv, 11-4
Consommables S-7
Copie
  mise en page 10-11
  multiple 10-2
  papier 2-1
  passer en mode de copie 10-1
  réglages par défaut, modifier 10-13
  réglages provisoires 10-4
  seule 10-2
  touche d'agrandissement/ de réduction 10-5
  touche de contraste 10-8

touche des options 10-9
touche qualité (type de document original) 10-7
touches 10-4
tri 10-12
utilisation du bac 4-11

D

Date et heure 4-1
Dépistage des pannes 12-1
messages d'erreur à l'écran 12-1
si vous avez des problèmes 12-11
appels entrants 12-12
impression 12-12
ligne téléphonique 12-11, 12-18
logiciel 12-13
manipulation du papier 12-14
numérisation 12-13
qualité d'impression 12-14
réception ou impression de fax 12-11
réseau 12-14
transmission de fax 12-11
Détection de fax 5-5
Différé
envoi 6-18
Diffusion 6-14
configuration de groupes pour 7-5
Durée de veille 4-10

E

Échelle de gris S-3, S-4
ECM (Mode de correction des erreurs) 1-9
Écologie
durée de veille 4-10
économie de toner 4-9
Égalisation 12-18
Entretien, courant 12-22
Enveloppes 2-6
Expédition du MFC 11-6, 12-19
Extraction à distance 8-4
code d'accès 8-3, 8-4
commandes 8-5
récupérer vos fax 8-4, 8-5, 8-6

F

Fax en différé 6-17
Fax, autonome
Mode de réception 5-1
réception
compatibilité 12-18
extraction depuis un poste distant 8-6
longueur de sonnerie, configuration 5-3
problèmes 12-11
réadressage de fax 8-5
réduction en fonction du papier 5-6
Transmission
à partir de l'ADF 2-8
annuler dans la mémoire 6-9
automatique 6-4
compatibilité 12-18
contraste 6-5
depuis la mémoire (mode multitâches) 6-7
différé 6-17
diffusion 6-14
en fin de conversation 6-4

international 6-16
manuelle 6-3
passer en mode de fax 6-1
problèmes 12-11
résolution 6-6
transmission en temps réel 6-8

G

Groupes, de diffusion
enregistrement 7-5

I

Impression
améliorer la qualité d'impression. 12-15
bourrages 12-5
fax depuis la mémoire 5-8
problème 12-11
résolution S-5
spécifications S-5
zone 10-1
Interfaces S-5

L

LCD (écran d'affichage à cristaux liquides) 1-4, 9-3
contraste LCD 4-11
programmation 3-1
statut du MFC 1-6, 1-7
Ligne téléphonique
branchements 1-12
multilignes (PBX) 1-14
problèmes 12-11
réglage 4-5
Longueur de sonnerie, configuration 5-3

M

Manuelle
numérotation 7-8
réception 5-1
transmission 6-3
Mémoriser fax 8-2
activer 8-2
imprimer à partir de la mémoire 5-8
Messages d'erreur à l'écran
erreur com. 12-1
mémoire saturée 12-2
non enregistré 12-3
pendant la numérisation d'un document 10-3
vérifier papier 12-4
Mode de réception
fax uniquement 5-1
fax/Tel 5-1
manuelle 5-1
REP externe 5-1
Mode Fax/Tel 5-1
code d'activation à distance 5-9
code de désactivation à distance 5-9
code de réception de fax ... 5-10
configuration de la durée de sonnerie F/T 5-4
configuration de la longueur de sonnerie 5-3
réception de fax 5-9
réponse sur des postes supplémentaires 5-9
sonnerie double (appels vocaux) 5-4
Monotouche
changement 7-4
enregistrement 7-1
Multitâche 6-7

N

Nettoyage (entretien courant)
imprimante 12-23
scanner 12-22
tambour 12-24
Numéro abrégé
changement 7-4
enregistrement 7-3
Numéros à composition automatique
enregistrement 7-1
Numéros abrégés 7-1
Codes d'accès et numéros de carte de crédit
configuration 7-6
Diffusion 6-14
en groupes 6-14
Monotouche
utiliser 6-14
Numéro abrégé
avec 6-2
changement 7-4
configuration 7-3
Numéros abrégés
utiliser 6-14
Numérotation de groupe
changement 7-5
configuration de groupe de diffusion 7-5
Numérotation par numéro monotouche
avec 6-2
changement 7-4
configuration 7-1
rechercher 6-3
Numéros de cartes de crédit 7-6
Numérotation
codes d'accès et numéros de cartes de crédit 7-6
groupes 6-14
numéros préprogrammés 7-1
recomposition automatique du numéro de fax 6-7
une pause 7-7

P

Page de garde
commentaires personnalisés 6-11
composer 6-10
formulaire imprimé 6-13
pour le fax suivant uniquement 6-12
pour tous les fax 6-13
Papier 2-1, 2-3, S-2
bourrages 12-5
comment charger 2-3
format 4-7
format du document original 2-8
type 4-6
Pilotes d'imprimante S-5
Postes supplémentaires
avec 5-9
Prises
Prise EXT.
REP (répondeur) 1-11
téléphone externe 1-10

R

Rapports 9-1, 9-3
activité de fax 9-3
liste d'aide 9-3
liste des numéros automatiques 9-3
paramètres utilisateur 9-3
vérification de transmission 9-1, 9-3

Réadressage de fax
changer à distance 8-5, 8-6
programmation d'un numéro 8-1
Réduction
copies 10-5
fax longs 5-6
REP (répondeur téléphonique), externe 1-11, 5-1
branchement 1-12
enregistrement du message annonce 1-13
Mode de réception 5-1
Répondeur (REP)
branchement 1-11
Résolution
configuration pour fax suivant 6-6
copie S-2
fax (Standard, Fin, SuperFin, Photo) S-3
impression S-5
numérisation S-4
Rétroéclairage 1-6, 1-7

S

Sécurité de mémoire 6-21
Sécurité mémoire 6-20
Services téléphoniques spécifiques 1-14, 12-12

T

Tableau des menus 3-1
Tambour
remplacement 12-30
vérifier la durée de vie restante 12-33
Téléphone externe 1-10
avec 7-8
Téléphone sans fil 5-10
Texte, saisie 4-3
caractères spéciaux 4-4
Tonalités CNG 1-8
Touche d'agrandissement/ de réduction 10-5
Touche de constraste (copie) 10-8
Touche de contraste 10-8
Touche des options (copie) 10-9
Touche qualité (copie) 10-7
Touches mode
Copie 10-1
Fax 6-1
scan 1-4
Transmission par lot en différé 6-18

U

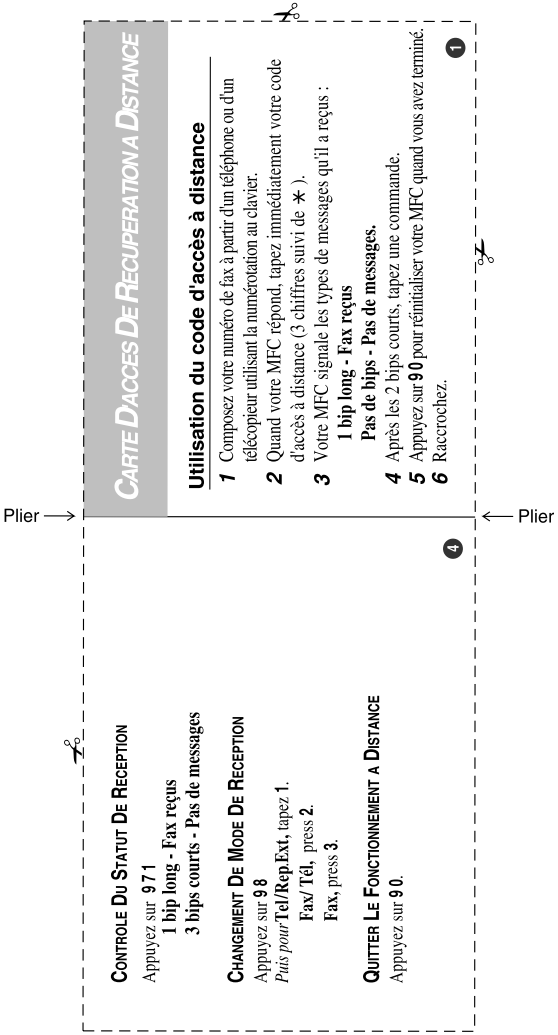
Utilisation du bac, réglage
copie 4-12
fax 4-13

V

Volume, réglage
bip sonore 4-8
haut-parleur 4-9
sonnerie 4-8
Vue d'ensemble du panneau de commande 1-4

C Carte d'accès pour extraction à distance

Si vous pensez recevoir des fax alors que vous n'avez pas accès physique à votre MFC, la carte pour accès à distance (voir ci-dessous) vous sera utile pour les procédures d'extraction. Il vous suffit de découper la carte et de la plier en deux pour la placer dans votre portefeuille ou dans votre agenda. Gardez-la sous la main et elle vous sera utile pour tirer le meilleur parti des fonctions de réadressage de fax et d'extraction à distance de votre MFC.



Plier

Changement de code d'accès à distance

Lorsque vous êtes devant la machine :

1. Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **2**.
2. Tapez un nombre à trois chiffres entre 000 et 999.
   Le signe ✳ ne peut être changé.
3. Appuyez sur **Set**.
4. Appuyez sur **Stop/Exit**.

Commandes à distance

CHANGEMENT DE REGLAGE DE TRANSFERT/SAUVEGUARDE DE FAX

Appuyez sur **9 5**.

Puis pour **Désactiver la fonction,** tapez **1**.

Sélectionner un transfert de fax, tapez **2**.

❷

Programmer le numéro de transfert de fax, tapez **4**.
Tapez le nouveau numéro de fax où vous voulez que vos fax reçus soient transférés, suivi de # #.

Sélectionner mémorisation des fax, tapez **6**.

RECUPERATION D'UN FAX

Appuyez sur **9 6**

Puis pour **Récupérer tous les fax,** tapez **2**,
puis tapez le numéro du télécopieur à distance suivi de # #.
Après le bip, raccrochez et attendez.

Effacer tous les fax reçus, tapez **3**.

❸

Plier

L’utilisation de cet appareil est uniquement agréée dans le pays où il a été acheté ; les sociétés Brother locales, de même que leurs représentants, assureront uniquement le soutien technique des télécopieurs achetés dans leurs pays d’implémentation respectifs.