# At your side. **KÄYTTÖOHJE** MFC-8440 MFC-8840D

(E



LAITE ON SUUNNITELTU LIITETTÄVÄKSI ANALOGISEEN VALINTAISEEN PUHELINVERKKOON KAHDELLA JOHDOLLA ASIANMUKAISTA PISTOKETTA KÄYTTÄEN.

# TIETOJA TYYPPIHYVÄKSYMISESTÄ

Brother ilmoittaa, että tämä laite ei välttämättä toimi oikein muussa maassa kuin siinä mistä se on alunperin ostettu, eikä valmistajan antama takuu ole voimassa, mikäli tätä laitetta käytetään muiden maiden yleisissä puhelinverkoissa.

# Laadinta- ja julkaisutiedote

Tämä käyttöopas on laadittu ja julkaistu Brother Industries Ltd. -yhtiön valvonnan alaisuudessa, ja siinä esiintyvät tuotekuvaukset ja tekniset tiedot ovat uusimpia.

Pidätämme oikeuden muuttaa tämän käyttöoppaan sisältöä ja teknisiä tietoja ilman varoitusta.

Brother pidättää itsellään oikeuden tehdä muutoksia tässä esitettyihin teknisiin ja materiaaleja koskeviin tietoihin ilman varoitusta, eikä se ole vastuussa mistään vahingoista (mukaan lukien välilliset vahingot), jotka johtuvat luottamuksesta esitettyyn aineistoon mukaan lukien painovirheet tai muut julkaisuun liittyvät virheet, kuitenkaan niihin rajoittumatta.

# "EC" Declaration of Conformity

Manufacturer Brother Industries, Ltd. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant Brother Corporation (Asia) Ltd., Brother Buji Nan Ling Factory, Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Herewith declare that:	
Products description	: Facsimile Machine
Туре	: Group 3
Model Name	: MFC-8440, MFC-8840D

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied : Harmonized : Safety : EN60950:2000

> EMC : EN55022:1998 Class B EN55024:1998 / A1: 2001 EN61000-3-2: 2000 EN61000-3-3: 1995

Year in which CE marking was first affixed : 2004

:

Issued by

: Brother Industries, Ltd.

Date

: 2nd February, 2004

Place

: Nagoya, Japan

Signature

Jakashi Malda

Takashi Maeda Manager Quality Management Group Quality Management Dept. Information & Document Company

#### R & TTE -direktiivin EY-vaatimustenmukaisuusvakuutus

Valmistaja Brother Industries, Ltd. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japani

#### Tehdas

Brother Corporation (Asia) Ltd., Brother Buji Nan Ling Factory, Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Vakuuttaa täten, että:

Tuotekuvaus	: Lasertulostin
Тууррі	: Ryhmä 3
Tuotteen nimi	: MFC-8440, MFC-8840D

ovat R & TTE -direktiivin (1999/5/EC) ja seuraavien standardien mukaisia:

Sovelletut standardit:		
Harmonisoidut: Turvallisuus	:	EN80950:2000
Radiotaajuisten häiriöiden esto	:	EN55022:1998 Luokka B
		EN55024:1998 / A1:2001
		EN61000-3-2:2000
		EN61000-3-3:1995

Ensimmäinen CE-merkintävuosi: 2004

Antaja	: Brother Industries, Ltd.
Päivämäärä	: 2. helmikuuta 2004
Paikka	: Nagoya, Japani

# Turvallisuusohjeet

# MFC turvallinen käyttö

Säilytä nämä ohjeet myöhempää käyttöä varten.

# 🛕 Varoitukset





- MFC:tä siirrettäessä pidä kiinni skannerin alapuolella olevista sivukädensijoista. Älä kanna MFC:tä pitäen kiinni pohjasta.
- Noudata varovaisuutta puhelinjohtoja asennettaessa tai muutettaessa. Älä koske eristämättömiin puhelinjohtoihin tai -laitteisiin, ellei puhelinjohtoa ole irrotettu seinäpistorasiasta. Älä asenna puhelinjohtoja ukkosen aikana. Puhelinpistorasiaa ei saa koskaan asentaa märkään paikkaan.
- Virtajohdollinen laite on asennettava virtapistokkeen lähelle eikä siihen pääsyä saa estää.
- Älä käytä puhelinta kaasuvuodon lähellä, kun teet vuodosta ilmoitusta puhelimitse.
- Älä käytä tätä tuotetta vettä käyttävien laitteiden lähellä, märässä kellarissa tai uima-altaan lähellä.

### Varoitus

Salamat ja virtasysäykset voivat vahingoittaa tätä tuotetta! Salama saattaa joissakin harvoissa tapauksissa aiheuttaa sähköiskun. Suosittelemme tarkoitukseen sopivan ylijännitesuojan käyttöä vaihtovirtalähteessä ja puhelinlinjassa tai virran katkaisemista ukkosen aikana.

# Paikan valinta

Aseta MFC tasaiselle ja tukevalle alustalle, joka ei tärise ja johon ei kohdistu iskuja. Esimerkiksi kirjoituspöytä on sopiva paikka. Aseta MFC puhelinpistorasian ja tavallisen maadoitetun virtalähteen lähelle. Valitse paikka, jonka lämpötila on 10–32 °C.

### Varoitus

- Älä sijoita MFC:tä sellaiseen paikkaan, jonka ympärillä on paljon liikettä.
- Älä aseta laitetta lämmittimien, ilmanvaihtolaitteiden, veden, kemikaalien tai kylmälaitteiden läheisyyteen.
- Älä altista MFC:tä suoralle auringonvalolle, liialliselle kuumuudelle, kosteudelle tai pölylle.
- Älä kytke MFC:tä sellaisiin virtalähteisiin, joissa on seinäkatkaisin tai automaattinen ajastin.
- Häiriöt virransaannissa voivat pyyhkiä pois tietoja MFC:n muistista.
- Älä kytke MFC:tä samaan virtapiiriin suurten sähkölaitteiden tai muiden sellaisten laitteiden kanssa, jotka saattavat aiheuttaa häiriöitä virransaannissa.
- Vältä kaiuttimia, langattomien puhelinten latausyksikköjä ja muita häiriönlähteitä.



# Pikaopas

### Faksien lähettäminen Automaattinen lähetys

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- 2 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 3 Syötä faksinumero käyttämällä valintanäppäimiä, pikavalintaa, lyhytvalintaa tai etsintää.
- 4 Paina Start.
- 5 Jos käytät valotustasoa, paina 2 tai Start.

# Suora lähetys

Voit lähettää fakseja ilman muistia.

1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.

2 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.

- **3** Paina **Menu**, **2**, **2**, **5**.
- 4 Valitse on painamalla ← tai ← ja paina sitten Set.
   —TAI—

Vain seuravaa lähetystä varten paina 🗪 tai 🛩 valitaksesi

vain seuraava, ja paina sitten **Set**.

- 5 Vain seuravaa faksia varten paina 🗪 tai 🛩 valitaksesi Seuraava:On, ja paina sitten **Set**.
- 6 Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse 1. Näyttö palaa Lähetysasetukset valikkoon.

### —TAI—

Aloita faksin lähetys valitsemalla **2**.

- 7 Valitse faksinumero.
- 8 Paina Start.

# Faksien vastaanottaminen

### Valitse vastaanottotila

- **1** Paina **Menu**, **0**, **1**.
- 2 Paina tai valitaksesi Vain fax, Manuaalinen, Fax/Puh tai Ulkoinen/Puhv tai paina sitten Set.

## Numeroiden tallentaminen

#### Pikavalintanumeroiden tallentaminen (Ilman verkkokorttia)

- 1 Paina Menu, 2, 3, 1.
- 2 Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon haluat tallentaa numeron.
- 3 Syötä numero (korkeintaan 20 numeroa), ja paina sitten **Set**.
- 4 Syötä nimi (korkeintaan 15 merkkiä tai jätä se tyhjäksi), ja paina sitten Set.
- 5 Paina Stop/Exit.

# Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen

- 1 Paina Menu, 2, 3, 2.
- Syötä kolminumeroinen lyhytvalintapaikka ja paina sitten Set.
- Syötä numero (korkeintaan 20 numeroa), ja paina sitten Set.
- 4 Syötä nimi (korkeintaan 15 merkkiä tai jätä se tyhjäksi), ja paina sitten Set.
- 5 Paina Stop/Exit.

### Valintatoiminnot Pikavalinta / lyhytvalinta

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- 2 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **3** Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon tallennettuun numeroon haluat soittaa.

—TAI—

Paina**Search/Speed Dial**, paina **#** ja valitse sitten kolminumeroinen lyhytvalintapaikka.

4 Paina Start.

### Etsinnän käyttö

1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.

- 2 Paina Search/Speed Dial, ja syötä etsimäsi nimen ensimmäinen kirjain.
- Etsi muistista painamalla
  tai
- **4** Paina **Start**.

### Kopiointi Yksittäinen kopio

1 Paina painiketta

- 2 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 3 Paina Start.

#### Useiden kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta käytettäessä

1 Paina painiketta

- 2 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.
- Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 Paina Sort.
- 5 Sort 🗗 (lajittelu) -kuvake tulee näkyviin näyttöön.

I

6 Paina Start.

# Sisällysluettelo

Johdanto	1-1
Tämän oppaan käyttäminen	1-1
Tietojen etsiminen	1-1
Oppaassa käytetyt symbolit	1-1
MFC:n osien nimet ja toiminnot	1-2
Ohiauspaneelin esittely	1-5
Status (tila) -merkkivalon valomerkit1	-10
Tietoia faksilaitteista1	-12
Faksin merkkiäänet ja kättelv1	-12
Virheenkoriaustila1	-13
MFC:n kvtkeminen1	-14
Ulkoisen puhelimen kytkeminen	-14
Ulkoisen puhelinvastaaian kytkeminen1	-15
Tapahtumaiäriestys1	-15
Liittäminen 1	-16
Vastausviestin nauhoittaminen ulkoiseen	
puhelinvastaajaan1	-17
Vaihdeliitännät1	-18
Jos asennat MFC:n sisäiseen	
puhelinvaihteeseen1	-18
Puhelinlinjan mukautetut toiminnot1	-18
Paperi	2-1
Tietoja paperista	2-1
Paperin tyyppi ja koko	2-1
Suositeltu paperi	2-1
Hyväksyttävän paperin valinta	2-2
Paperilokeroiden kapasiteetti	2-3
Paperilokerossa käytettävän paperin	
määritykset	2-4
Paperin asettaminen	2-5
Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen	
paperilokeroon:	2-5
Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen	
käsinsyöttölokeroon: (MFC-8440)	2-7
Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen	
monitoimilokeroon: (MT-lokero) (MFC-8840D)	2-9
Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö	
faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa	

(MFC-8840D) ......2-11

2		
J	Näytöllä ohjelmointi	3-1
	Helppokäyttöinen ohjelmointi	3-1
	Valikkotaulukko	3-1
	Muisti	3-1
	Navigointinäppäimet	3-2
4	Aloittaminen	4-1
	Alkuasetukset	4-1
	Päivämäärän ja kellonajan asettaminen	4-1
	Nimitunnuksen asettaminen	4-2
	Tekstin syöttäminen	4-3
	Välilyöntien syöttäminen	4-3
	Virheiden korjaaminen	4-4
	Kirjainten toistaminen	4-4
	Erikoismerkit ja symbolit	4-4
	Sisäinen puhelinvaihde ja puhelun siirto	4-5
	Sisäisen puhelinvaihteen asettaminen	4-5
	Yleiset asetukset	4-6
	Tila-ajastimen asettaminen	4-6
	Paperityypin asettaminen	4-7
	Paperikoon asettaminen	4-8
	Soittoäänen äänenvoimakkuuden asettaminen	4-9
	Äänimerkin äänenvoimakkuuden asettaminen	4-9
	Kaiuttimen äänenvoimakkuuden asettaminen	4-10
	Automaattisen kesäajan käyttöönotto	4-10
	Väriaineen säästö	4-10
	Virransäästöajastin	4-11
	Skannerin valon sammuttaminen	4-11
	Virransäästö	4-12
	Käytettävän lokeron asetus kopiointitilaa varten	4-13
	Käytettävän lokeron asetus faksaustilaa varten	4-14
	Nestekidenäytön kontrastin asettaminen	4-14
	Alkuasetus käyttömaasta riippuen	4-15
	Kielen valinta	4-15
5	Vastaanottoasetukset	5-1
	Vastaanoton perusasetukset	5-1
	Vastaanottotilan valitseminen	5-1
	Vastaanottotilan valitseminen ja vaihtaminen	5-2
	Soittoviiveen asettaminen	5-2
	F/P-soittoajan asettaminen (vain Fax/Puh-tilassa)	) 5-3
	Faksin tunnistus	5-4
	Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostamine	en
	(automaattinen pienennys)	5-5

# 4

Vastaanotto muistiin	5-6
Faksin tulostaminen muistista	5-7
Tulosteen tummuuden säätäminen	5-7
Vastaanoton lisäasetukset	5-8
Rinnakkaispuhelimen käyttäminen	5-8
Vain FAX/PUH-tilassa	5-8
Langattoman ulkoisen puhelimen käyttö	5-9
Kauko-ohjaustunnusten vaihtaminen	5-9
Pollaus	5-10
Suojattu pollaus	5-10
Pollausvastaanoton asettaminen (tavallinen).	5-10
Suojatun pollausvastaanoton asettaminen	5-11
Ajastetun pollausvastaanoton asettaminen	5-11
Sarjapollaus	5-12
Kaksipuolisen tulostuksen asetus faksaustilaa	
varten (MFC-8840D)	5-13
ähetyksen asettaminen	6-1
Faksien lähettäminen	
Siirtyminen faksaustilaan	
Faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta	
Faksaaminen arkinsyöttölaitteesta	
Faksin lahettaminen valotustasolta	6-3
Legal-kokoisten asiakirjojen faksaaminen	0.5
Muisti taynna -viesti	
Manuaalinen lähetys	
Automaattinen lanetys	
Ivain lanetat taksin kaikkein neipoimmalia	<u> </u>
lavalla	
Faksin lähelläminen keskusleiun lopuksi	
Lanetyksen perusioiminnot	0-7
Faksilanelyksen aselusien maanilaminen	
Konirasii	0-0 6 0
Faksin uudolloonvalinta manuaalisesti ja	0-9
automaattisosti	6-0
Kakeoistoiminto	6-10
Suora lähatve	0-10 6_11
Tahtävän tilan tarkistaminan	6_12
Mujstissa olevan tehtävän peruuttaminen	
asiakiriaa skannattaassa	6-10
Ohielmoidun tehtävän peruuttaminen	6_12

	Lähetyksen lisätoiminnot	6-14
	Sähköisen kansilehden laatiminen	6-14
	Omien viestien laatiminen	6-15
	Vain seuraavan faksin kansilehti	6-15
	Lähetä kansilehti kaikkien faksien kanssa	6-16
	Tulostetun kansilehden käyttäminen	6-17
	Sarjalähetys	6-17
	Ulkomaanlinja	6-19
	Ajastettu faksi	6-20
	Ajastettu lisälähetys	6-21
	Pollauslähetyksen asetus (normaali)	6-21
	Suojatun pollauslähetyksen asettaminen	6-22
	Muistin suojaus	6-23
	Tunnussanan asettaminen	6-24
	Muistin suojauksen ottaminen käyttöön	6-24
	Muistin suojauksen poistaminen käytöstä	6-24
7		
	Automaattisesti valittavat numerot ja numeron val	inta7-1
	Numeroiden tallentaminen helppokäyttötoimintoja	
	varten	7-1
	Pikavalintanumeroiden tallentaminen	7-1
	Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen	7-3
	Pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden muuttam	inen7-4
	Ryhmien asettaminen sarjalahetysta varten	
	Numeron valinta	
	Etsinta	
	Lynytvalinta	
	Manuaalinen valinta	
	Таико	
8	Kaukofaksitaiminnat	Q_1
U	Faksin odolloonlähotys	ס-ו ג_1
	Faksin edelleenlähetysumeron ohjelmointi	
	Faksitalletuksen asettaminen	8-2
	Kauko-ohjaustunnuksen asettaminen	 איז
	Kauko-ohjaus	
	Kauko-ohjaustunnuksen kävttäminen	
	Kauko-ohjauskomennot	8-5
	Faksiviestien noutaminen	
	Faksin edelleenlähetvsnumeron muuttaminen	

0	Paparttian tulactaminan	0_1
	MEC:n acotukcot ia toiminta	
	l äbetycroportin mukauttominon	9-1
	Vhtoveraporttion välin asottominon	۱-و
	Raporttion tulostaminon	
	Baportin tulostaminen	0-3 0-3
10	Kopiointi	10-1
	MFC:n käyttö kopiokoneena	10-1
	Siirtyminen kopiointitilaan	10-1
	Väliaikaiset kopiointiasetukset	10-2
	Yhden kopion ottaminen arkinsyöttölaitteesta	10-3
	Useiden kopioiden ottaminen arkinsyöttölaitteesta	10-3
	Yksittäisten ja useiden kopioiden ottaminen	
	valotustasoa käyttäen	10-4
	Muisti täynnä -viesti	10-5
	Kopiointinäppäimien käyttö	
	(väliaikaiset asetukset)	10-6
	Enlarge/Reduce (suurenna/pienennä)	10-7
	Quality (laatu) (asiakirjan tyyppi)	10-9
	Sort (Kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta	
	kayttaessa)	10-9
	Contrast (kontrasti)	10-10
	I ray Select (lokeron valinta)	10-11
	Duplex/N in 1 (kaksipuolinen/N in 1)	10-12
	Duplex/N In 1 -kopio	10-14
	IN IN 1 -KOPIO	10-14
		10-15
	Kaksip.(1 in 1) (MFC-8840D)	10-16
	Kaksip.(2 In T) ja Kaksip.(4 In T) (MFC-8840D)	10-18
		10-19
	Laalu	10-19
	Kontrasti	10-19
11	Tärkoitä tiotoia	11_1
	IEC 60825 -vhteensonivuus	
	Laserdiodi	11_1
	Varoitus	11_1
	Turvaohieita	11-2
	Irrota laite verkkovirrasta	
	Verkkoliitäntä (LAN)	
	Kansainvälinen ENERGY STAR <sup>®</sup> -merkintä	11-2
	Tärkeitä turvaohieita	11-3
	Tavaramerkit	11-5

12	Vianetsintä ja kunnossapito	12-1
	Vianetsintä	12-1
	Virheviestit	12-1
	Asiakiria on juuttunut	12-5
	Asiakirja on juuttunut syöttölaitteen yläosaan.	12-5
	Asiakiria on juuttunut svöttölaitteen sisälle	12-5
	Paperitukokset	12-6
	Paperi on juuttunut kaksipuolisten lokeroon	12-10
	Ongelmia MEC:n toiminnassa	12-12
	Tulostuslaadun narantaminen	12-17
	MEC:n nakkaaminen ja kulietus	12-21
	Säännöllinen kunnossanito	12-24
	Skannerin nuhdistaminen	12-24
	Tulostimen nubdistaminen	12-25
	Rumpuvksikön puhdistaminen	12-26
	Väriainenatruunan vaihtaminen	12-27
	Väriainepatruunan vaihto	12-27
	Rumpuvksikön vaihtaminen	12-32
	Rummun käyttöjän tarkistaminen	12-35
	Sivulaskuri	
13	Lisävarusteet	13-1
	Muistikortti	13-1
	Lisämuistikortin asentaminen	13-2
	Verkkokortti (LAN)	13-5
	Ennen asennuksen aloittamista	13-6
	Vaihe 1: Laitteiston asennus	13-6
	Vaihe 2: NC-9100h:n kytkentä Ethernet-verkkoo	n
	(suojaamaton parikaapeli, 10BASE-T tai	
	100BASE-TX)	13-9
	Merkkivalo	13-9
	TESTIPAINIKE	13-10
	Paperilokero 2	13-11
S	Sanasto	S-1
T	Tekniset tiedot	T-1
	Tuotekuvaus	T-1
	Yleistä	T-1
	Tulostusvälineet	T-2
	Kopiointi	T-2
	Faksi	T-3
	Skanneri	T-4

	Tulostin	T-5. T-5
	Tietokoneelle asetetut vaatimukset	T-6
	Tarvikkeet	T-7
	Verkkokortti (lähiverkko) (NC-9100h - Lisävaruste) Langaton ulkoinen tulostus- jaskannauspalvelin	T-8
	(NC-2200w, Lisävaruste)	T-9
Si	Sisällysluettelo	Si-1
K	Kauko-ohjauskortti	K-1



# Tämän oppaan käyttäminen

Kiitos, että olet hankkinut Brother MFC -monitoimilaitteen. MFC-8440, MFC-8840D on helppokäyttöinen. Nestekidenäytön ohjeet opastavat laitteen ohjelmoinnissa. Saat kuitenkin enemmän hyötyä MFC:stä, jos luet nämä ohjeet ensin.

### Tietojen etsiminen

Kaikkien kappaleiden otsikot ja alaotsikot on lueteltu sisällysluettelossa. Kun haluat löytää erityistä ominaisuutta tai toimintoa koskevia tietoja, katso aiheen nimi tämän opaskirjan lopussa olevasta hakemistosta.

## Oppaassa käytetyt symbolit

Oppaassa käytetyt symbolit liittyvät tärkeisiin varoituksiin, huomautuksiin ja toimintoihin. Erikoisfontit ja näyttöruutujen esimerkit selkeyttävät ohjeita ja auttavat oikeiden näppäinten valinnassa.

Lihavoitu teksti	Lihavoidulla fontilla on merkitty MFC:n ohjauspaneelin erikoisnäppäimet.
Kursivoitu teksti	Kursivoidulla fontilla on merkitty tärkeät kohdat tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.
Courier	MFC:n näytön viestit tunnistetaan Courier New
New	-fontista tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.



Varoitukset näyttävät, miten henkilövahingot ja MFC:n vahingot voidaan välttää.



Vinkit sisältävät varotoimenpiteitä, jotka täytyy huomioida, jotta vältytään mahdollisilta laitevahingoilta.



Huomautukset näyttävät, miten eri tilanteissa voi toimia tai miten jotakin toimintoa voi käyttää muiden ominaisuuksien kanssa.



Sopimaton asetus varoittaa sellaisista laitteista tai toiminnoista, joita ei voi käyttää MFC:n kanssa.

# MFC:n osien nimet ja toiminnot



Niro	Nimi	Kuwawa
INFO	NIM	Kuvaus
1	(MFC-8440) Käsinsyöttölokero	Aseta paperi tähän.
	(MFC-8840D) Monitoimilokero	
	(MT-lokero)	
2	Etukannen avauspainike	Avaa etukansi painamalla painiketta.
3	Tulostepuoli alas -lokeron	Vetämällä asiakirjan pysäyttimen auki
	asiakirjan pysaytin jatkeella	estat tulosteen liukumisen ulos MFC:sta.
	(asiakirjari pysaytiri)	
4	Ohjauspaneeli	Ohjaa MFC-laitetta paneelin näppäimillä
		ja naytolla.
5	Arkinsyöttölaite	Käytä arkinsyöttölaitetta monisivuisille
		asiakirjoille.
6	Arkinsyöttölaitteen asiakirjatuki	Aseta asiakirja tähän arkinsyöttölaitetta
		käytettäessä.
7	Asiakirjan pysäytin	Vetämällä asiakirjan pysäyttimen auki
		estät skannattujen sivujen liukumisen
		ulos MFC:stā.
8	Skannerin kansiosa	Avaa kansi ja aseta asiakirja valotustasolle.
9	Virtakytkin	Tästä voit kytkeä laitteen päälle tai pois
	-	päältä.
10	Etukansi	Avaa kansi, kun vaihdat
		väriainepatruunan tai rummun.
11	Paperilokero (lokero #1)	Aseta paperi tähän.

1-2 JOHDANTO

Näkymä takaa

	/ <b>16</b> Arkinsyöttölaitteen kansi
15 Tulostepuoli alas	
-lokero	
(takatulostelokero)	
14 Verkkovirran liitäntä	17 Puhelinjohdon liitäntä/pistukka 18 USB-liitäntä
13 Kaksipuolisten	
lokero (MFC-8840D)	19 Rinnakkaisliitäntä
12 Paperin säätövipu kaksipuolista tulostamista varten – (MFC-8840D)	<b>20</b> Ulkoisen puhelinjohdon liitäntä/pistukka

Nro	Nimi	Kuvaus
12	Paperin säätövipu kaksipuolista tulostamista varten (MFC-8840D)	Käytetään paperikoon säätämiseen kaksipuoliseen tulostukseen sopivaksi.
13	Kaksipuolisten lokero (MFC-8840D)	Liu'uta lokero ulos poistaaksesi MFC:n sisään juuttuneen paperin.
14	Verkkovirran liitäntä	Yhdistä virtajohto tähän.
15	Tulostepuoli alas -lokero (takatulostelokero)	Avaa lokero, kun MT-lokeroon tai käsinsyöttölokeroon laitetaan paksumpaa paperia.
16	Arkinsyöttölaitteen kansi	Avaa kansi poistaaksesi syöttölaitteen sisälle juuttuneen asiakirjan.
17	Puhelinjohdon liitäntä/pistukka	Liitä laitteen mukana toimitettu puhelinjohto tähän.
18	USB-liitäntä	Liitä USB-kaapeli tähän.
19	Rinnakkaisliitäntä	Liitä rinnakkaiskaapeli tähän.
20	Ulkoisen puhelinjohdon liitäntä/pistukka (ei Isossa-Britanniassa)	Kytke ulkoisen puhelinjohdon modulaaripistoke tähän.

### Näkymä sisältä (Skannerin kansiosa auki)



Nro	Nimi	Kuvaus
21	Asiakirjan sijoitusohjeet	Aseta asiakirja valotustasolle ohjeiden mukaan.
22	Lasiliuska	Käytetään asiakirjojen skannaamiseen arkinsyöttölaitetta käytettäessä.
23	Skannerin lukitusvipu	Käytä vipua skannerin lukitsemiseen/vapauttamiseen, kun MFC siirretään eri paikkaan.
24	Skannerin kansiosa	Avaa kansi ja aseta asiakirja valotustasolle.
25	Valkoinen muovi	Muovia puhdistamalla parannat kopioinnin ja skannauksen laatua.
26	Valotustaso	Aseta asiakirja tähän skannattavaksi.

# Ohjauspaneelin esittely

MFC-8440:n ja MFC-8840D:n ohjauspaneeleissa on samat näppäimet.





#### Shift (Vaihto)

Pikavalintanäppäinten muistipaikat 21-40 ovat valittavissa, kun vaihtonäppäin on painettu alas.

#### Pikavalintanäppäimet

Näillä 20 näppäimellä voidaan pikavalita 40 muistiin tallennettua numeroa.

#### Tulostusnäppäimet:

#### Secure (Suojattu)

Mahdollistaa muistiin tallennettujen tietojen tulostuksen, kun näppäillään neljä merkkiä käsittävä salasana.

#### Job Cancel (Peruuta tehtävä)

Poistaa tiedot tulostimen muistista

#### ④ -☆- Status (tila) -merkkivalo (LED)

Merkkivalo vilkkuu ja muuttaa väriä MFC:n tilasta riippuen.

#### 5-rivinen nestekidenäyttö

Näyttää viestejä, jotka auttavat MFC:n asetusten määrittämisessä ja käytössä.

#### 6 Tilanäppäimet:



Näppäintä painamalla siirrytään faksaustilaan.



Näppäintä painamalla siirrytään kopiointitilaan.



Näppäintä painamalla siirrytään skannaustilaan.

#### Faksi- ja puhelinnäppäimet:

#### Tel/R

Tätä näppäintä käytetään puhelinkeskusteluun ulkoisessa puhelimessa, kun laite on antanut F/P-äänimerkin, jne. Näppäintä käytetään myös ulkopuolisen linjan avaamiseen, takaisinsoittoon keskukseen tai puhelun siirtämiseen toiseen alanumeroon, mikäli puhelin on yhdistetty sisäiseen puhelinvaihteeseen (PABX).

#### **Resolution (Erottelutarkkuus)**

Asettaa faksin lähetystarkkuuden.

# Search/Speed Dial (Etsintä/lyhytvalinta)

Hakee valintamuistiin tallennettuja numeroita. Jos haluat valita muistipaikkaan tallennetun numeron, paina # ja kolminumeroinen paikka.

#### Redial/Pause (Uudelleenvalinta/tauko)

Valitsee uudelleen viimeksi valitun numeron. Lisää tauon automaattisesti valittavissa numeroissa.



#### 8 Navigointinäppäimet:

#### Menu (Valikko)

Näppäintä painamalla voidaan siirtyä valikkotilaan ohjelmoimaan.

#### Set (Aseta)

Näppäintä painamalla voidaan tallentaa asetuksia MFC:hen.

#### Clear/Back (Poisto/takaisin)

Painikkeella poistetaan syötetyt tiedot. Painiketta toistuvasti painamalla poistutaan valikosta.



Painamalla näitä pääset selaamaan valikon asetuksia eteen- tai taaksepäin.

Voit myös säätää kaiuttimien tai soittoäänen äänenvoimakkuutta faksaustilassa.

#### 🗢 tai 🗢

Painamalla näitä pääset selaamaan valikoita ja asetuksia.

Voit myös hakea muistiin tallennettua nimeä vastaavan numeron faksaustilassa.

#### Kopiointinäppäimet (väliaikaiset asetukset):

#### Enlarge/Reduce (Suurenna/pienennä)

Suurentaa tai pienentää kopioita valitsemassasi suhteessa.

#### Contrast (Kontrasti)

Mahdollistaa asiakirjaa vaaleamman tai tummemman kopion ottamisen.

#### Quality (Laatu)

Mahdollistaa asiakirjan tyyppiä vastaavan kopiolaadun valinnan.

#### Tray Select (Lokeron valinta)

Painikkeella voidaan valita seuraavan kopion lokero.

#### Sort (Lajittelu)

Mahdollistaa useampien kopioiden lajittelun arkinsyöttölaitetta käyttämällä.

#### N in 1 (MFC-8440)

N in 1 mahdollistaa 2 tai 4 sivun kopioinnin yhdelle sivulle.

# Duplex/N in 1 (Kaksipuolinen/N in 1) (MFC-8840D)

Valitsemalla Kaksipuolinen voidaan kopioida paperin kummallekin puolelle. Valitsemalla N in 1 voidaan kopioida 2 tai 4 sivua yhdelle sivulle.

#### Valintanäppäimet

Valitse näillä näppäimillä puhelin- ja faksinumerot ja syötä MFC:hen tietoja.

#-näppäimellä voidaan valintatila muuttaa puhelun aikana pulssivalinnasta äänitaajuusvalintaan.

# Stop/Exit (Lopeta/poistu)

Keskeyttää faksauksen, kopioinnin ja skannauksen tai poistuu valikosta.



Painikkeella käynnistetään faksaus, kopiointi tai skannaus.

# Status (tila) -merkkivalon valomerkit

**Status** (tila) -merkkivalo vilkkuu ja muuttaa väriä MFC:n tilasta riippuen.



Alla olevassa taulukossa esitetään merkkivalon valomerkit, joihin viitataan tämän luvun kuvissa.

Merkkivalo			Merkkivalon tila	
$\bigcirc$				Merkkivalo ei pala.
		<u> </u>		Merkkivalo palaa.
	Vihreä	Keltainen	Punainen	
				Merkkivalo vilkkuu.
	Vihreä	Keltainen	Punainen	

Merkkivalo	MFC tila	Kuvaus
$\bigcirc$	Valmiustila	Virta on kytketty pois päältä tai MFC on valmiustilassa tai virransäästötilassa.
- Vihreä	Lämpeneminen	MFC on lämpenemässä tulostusta varten.
<b>V</b> ihreä	Valmis	MFC on valmiina tulostukseen.
	Tietojen vastaanottaminen	MFC vastaanottaa tietoja tietokoneesta, käsittelee tietoja tai tulostaa tietoja.
Keltainen	Tiedot jäävät muistiin	Tulostustiedot jäävät MFC:n muistiin.

Merkkivalo	MFC tila	Kuvaus
	Huoltoa vaativa	Noudata seuraavia ohjeita.
	virhe	1. Katkaise virta virtakytkimestä.
		2. Odota muutama sekunti, kytke virta uudelleen päälle ja yritä tulostaa uudelleen.
Punainen		Mikäli virhe ei poistu ja sama valomerkki näkyy edelleen, kun MFC on kytketty uudelleen päälle, ota yhteyttä jälleenmyyjään tai valtuutettuun Brother-huoltoliikkeeseen.
	Kansi auki	Kansi on auki. Sulje kansi. (Katso <i>Virheviestit</i> sivulla 12-1.)
	Väriainepatruuna tyhjä	Vaihda väriainepatruuna uuteen. (Katso <i>Väriainepatruunan vaihtaminen</i> sivulla 12-27.)
•	Paperivirhe	Lisää lokeroon paperia tai poista paperitukos. Tarkista näytön viesti. (Katso <i>Vianetsintä ja kunnossapito</i> sivulla 12-1.)
Punainen	Skanneri lukittu	Tarkista, että skannerin lukitusvipu on vapautettu. (Katso <i>Skannerin lukitusvipu</i> sivulla 1-4.)
	Muut	Tarkista näytön viesti. (Katso Vianetsintä ja kunnossapito sivulla 12-1.)
	Muisti täynnä	Muisti on täynnä. (Katso <i>Virheviestit</i> sivulla 12-1.)

Merkkivalo ei pala, kun virta on kytketty pois päältä tai MFC on valmiustilassa.

# Tietoja faksilaitteista

# Faksin merkkiäänet ja kättely

Kun joku lähettää faksin, MFC lähettää faksin soittoääniä (CNG-merkkiääniä). Ne ovat hiljaisia jaksottaisia piippauksia, jotka toistuvat joka neljäs sekunti. Kuulet ne, kun numeron valitsemisen jälkeen painat Start-näppäintä. Merkkiäänet jatkuvat noin 60 sekuntia numeron valitsemisen jälkeen. Sinä aikana lähettävän faksilaitteen on aloitettava "kättely" eli yhteys vastaanottavan laitteen kanssa.

Joka kerta automaattisia lähetystoimintoja käyttäessäsi lähetät CNG-merkkiääniä puhelinlinjaa pitkin. Äänet on muutaman kerran jälkeen helppo tunnistaa puhelimen soittoon vastattaessa. Jos kuulet faksin merkkiäänen puhelimeen vastatessasi, joku yrittää lähettää sinulle faksia.

Vastaanottava faksilaite lähettää äänekkäitä ja sirkuttavia vastaanottoääniä. Vastaanottava faksi lähettää vastaanottoääniä noin 40 sekunnin ajan puhelinlinjaa pitkin. Samaan aikaan näyttöön tulee viesti vastaanotto.

Jos MFC on Vain fax -tilassa, se ottaa kaikki puhelut vastaan fakseina ja lähettää faksin vastaanottoääniä. Jos soittaja laskee kuulokkeen, MFC jatkaa vastaanottoäänten lähettämistä noin 40 sekuntia ja näytössä on viesti vastaanotto. Peruuta vastaanotto painamalla Stop/Exit.

Faksin "kättely" tarkoittaa aikaa, jolloin lähettävä faksilaite antaa CNG-merkkiääniä samaan aikaan kun vastaanottava faksilaite "sirkuttaa". Jotta molemmat laitteet ymmärtäisivät, miten faksi lähetetään ja vastaanotetaan, niiden on annettava merkkiääniä samanaikaisesti vähintään 2 - 4 sekuntia. Kättely alkaa puhelimeen vastattaessa, ja CNG-merkkiäänet kestävät vain noin 60 sekuntia numeron valitsemisen jälkeen. Siksi on tärkeää, että vastaanottava laite ottaa puhelun vastaan mahdollisimman nopeasti.

Faksilinjaan liitetty ulkoinen puhelinvastaaja päättää, monenko soiton jälkeen vastaaja kytkeytyy päälle. Lue erityisen tarkasti ulkoisen puhelinvastaajan kytkemistä koskevat ohjeet, jotka on esitetty tässä luvussa. (Katso Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen sivulla 1-15.)

# Virheenkorjaustila

Virheenkorjaustilassa MFC tarkistaa faksilähetyksen tilan lähetyksen aikana. Jos MFC havaitsee virheitä faksilähetyksen aikana, se lähettää uudestaan ne sivut, joilla oli virheitä. Lähettäminen virheenkorjaustilassa on mahdollista vain silloin, kun sekä lähettävässä että vastaanottavassa faksilaitteessa on tämä toiminto Jos toiminto on käytössä molemmissa laitteissa, MFC tarkkailee faksilähetyksen tilaa lähetyksen aikana.

MFC:ssä on oltava tarpeeksi muistia toimintoa varten.

# MFC:n kytkeminen

# Ulkoisen puhelimen kytkeminen

Vaikka MFC-laitteessa ei ole puhelinluuria, voit kytkeä erillisen puhelimen (tai puhelinvastaajan) suoraan MFC-laitteeseen alla olevassa kaaviossa esitetyllä tavalla.



Kun puhelin (tai puhelinvastaaja) on käytössä, näytössä on viesti Puheyhteys.

# Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen

### Tapahtumajärjestys

Laitteeseen voi kytkeä puhelinvastaajan. Jos **ulkoinen** puhelinvastaajan on kytketty samaan puhelinlinjaa kuin MFC, puhelinvastaaja vastaa kaikkiin puheluihin ja MFC "kuuntelee" faksin soittoääniä (CNG-merkkiääniä). Jos MFC kuulee merkkiäänen, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin. Jos MFC ei kuule merkkiääntä, se antaa puhelinvastaajan jatkaa vastaajaviestin toistamista, minkä jälkeen soittaja voi jättää viestin.

Puhelinvastaajan täytyy vastata neljän soittokerran aikana (suositus on kaksi soittoa). MFC ei kuule merkkiääniä ennen kuin puhelinvastaaja on kytkeytynyt päälle. Neljän soiton jälkeen on vain 8 - 10 sekuntia merkkiääniä jäljellä kättelyyn. Noudata huolellisesti tässä oppaassa annettuja ohjeita äänittäessäsi puhelinvastaajan viestiä. Älä käytä ulkoisessa puhelinvastaajassa soitonsäästäjäasetusta, jos se ylittää viisi soittokertaa.

Jos et saa kaikkia lähetettyjä fakseja, lyhennä ulkoisen puhelinvastaajan soittoviivettä.

🔿 Älä kytke puhelinvastaajaa muualle samaan puhelinlinjaan.



### Liittäminen

- 1 Kytke puhelinjohto seinäpistorasiasta MFC:n takana olevaan LINE-pistukkaan.
- 2 Kytke puhelinjohto ulkoisesta puhelinvastaajasta laitteen asianmukaiseen pistukkaan. (Varmista, että johto on kytketty ulkoisen puhelinvastaajan *johdon* pistukkaan eikä puhelinlaitteelle tarkoitettuun pistukkaan.)
- **3** Aseta ulkopuolinen puhelinvastaajasi soimaan yhden tai kaksi kertaa. (MFC:n soittoviiveasetus ei ole käytettävissä.)
- **4** Nauhoita ulkoisen puhelinvastaajan viesti.
- **5** Aseta puhelinvastaaja ottamaan puhelut vastaan.
- 6 Aseta vastaanottotilan asetukseksi Ulkoinen/Puhv. (Katso Vastaanottotilan valitseminen sivulla 5-1.)

1-16 JOHDANTO

# Vastausviestin nauhoittaminen ulkoiseen puhelinvastaajaan

Ajoitus on tärkeää tätä viestiä nauhoitettaessa. Viestin avulla laite ottaa vastaan fakseja sekä manuaalisesti että automaattisesti.

- Jätä viestin alkuun viisi sekuntia tyhjää. (Näin MFC:llä on aikaa kuunnella automaattisen faksilähetyksen äänimerkkiä, ennen kuin se loppuu.)
- **2** Viestin pituudeksi suositellaan korkeintaan 20 sekuntia.
- 3 Ilmoita viestin lopuksi faksin kaukokäynnistystunnus niille soittajille, jotka haluavat lähettää fakseja manuaalisesti. Esimerkiksi:

"Jätä viesti äänimerkin jälkeen tai lähetä faksi valitsemalla \* **51** ja Start."

Vastausviestin alkuun kannattaa jättää viisi sekuntia tyhjää, sillä MFC ei voi kuulla faksin merkkiääntä kaikuvan tai kovan äänen lävitse. Voit ensin kokeilla, vastaanottaako MFC fakseja ilman viiden sekunnin taukoa viestin alussa. Jos vastaanotto ei onnistu, nauhoita vastausviesti uudelleen ja jätä alkuun viisi sekuntia tyhjää.

# Vaihdeliitännät

Useimmissa toimistoissa käytetään sisäistä puhelinvaihdetta. MFC on yleensä helppo liittää näppäinjärjestelmään tai vaihteeseen, mutta suosittelemme kuitenkin, että pyydät puhelinjärjestelmän asentanutta yhtiötä liittämään MFC:n vaihdeverkkoon. MFC:lle on suositeltavaa varata oma linja. Siten laitteen voi jättää Vain fax -tilaan, jolloin se vastaanottaa fakseja mihin vuorokaudenaikaan tahansa.

Jos MFC on kytketty vaihteeseen, pyydä asentajaa liittämään yksikön järjestelmän viimeiseen linjaan. Siten vältetään yksikön aktivoituminen joka kerta puhelinsoittoa vastaanotettaessa.

### Jos asennat MFC:n sisäiseen puhelinvaihteeseen

- 1 Laitteen asianmukaista toimintaa kaikissa tilanteissa ei voida taata sisäisessä puhelinvaihteessa. Mahdollisista ongelmista on ensimmäisenä ilmoitettava puhelinvaihdetta ylläpitävälle yritykselle.
- 2 Jos keskus vastaa kaikkiin soittoihin, vastaustilan asetukseksi suositellaan Manuaalinen. Kaikkia saapuvia soittoja tulisi olettaa puhelinsoitoiksi.

# Puhelinlinjan mukautetut toiminnot

Jos puhelinlinjassa on vastaajapalvelu, koputustoiminto, RingMaster-toiminto, puhelinvastaaja, hälytysjärjestelmä tai muu mukautettu toiminto, MFC:n toiminnassa voi ilmetä ongelmia. (Katso *Tavallisen puhelinlinjan mukautetut toiminnot* sivulla 12-13.)



# Tietoja paperista

# Paperin tyyppi ja koko

Paperi syötetään MFC:hen kiinteästä paperilokerosta, käsinsyöttölokerosta, monitoimilokerosta tai lisälokerosta (Lisävaruste).

Lokeron tyyppi	Mallin nimi
Paperilokero (lokero #1)	MFC-8440 ja MFC-8840D
Käsinsyöttölokero	MFC-8440
Monitoimilokero (MT-lokero)	MFC-8840D
Valinnainen alalokero (lokero #2)	Lisävaruste MFC-8440:hen ja MFC-8840D:hen

## Suositeltu paperi

Tavallinen	Xerox Premier 80 g/m <sup>2</sup>
paperi:	Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup>
	Mode DATACOPY 80 g/m <sup>2</sup>
	IGEPA X-Press 80 g/m <sup>2</sup>
Kierrätyspaperi:	Xerox Recycled Supreme
Kalvo:	3M CG 3300
Tarrat:	Avery-lasertarra L7163

- Ennen suuren paperierän ostamista kannattaa kokeilla, että paperi sopii laitteeseen.
- Käytä tavallisen paperin kopiokoneeseen tarkoitettua paperia.
- Käytä paperia, jonka paino on 75 90 g/m<sup>2</sup>.
- Käytä pH-arvoltaan neutraalia paperia. Älä käytä hapanta tai emäksistä paperia.
- Käytä pitkäsyistä paperia.
- Käytä paperia, jonka kosteus on n. 5%.

### Varoitus

Älä käytä mustesuihkupaperia. Se voi aiheuttaa paperitukoksen ja vahingoittaa MFC:tä.



Tulostuksen laatu riippuu paperityypistä ja paperin merkistä. Käy osoitteessa http://solutions.brother.com tarkistamassa. mitä paperia suositellaan käytettäväksi MFC-8440 ja MFC-8840D-laitteissa.

# Hyväksyttävän paperin valinta

Suosittelemme paperin (erityisesti erikoiskoot ja -tyypit) kokeilemista MFC-laitteessa ennen suurten erien ostamista.

- Älä käytä osittain käytettyjä tarra-arkkeja, koska ne vahingoittaisivat MFC-laitetta.
- Älä käytä (esim. vinyylillä) päällystettyä paperia.
- Älä käytä esipainettua tai hyvin pintakuvioitua paperia tai kohokuvioituja kirjelomakkeita.

Optimaalisen tulostustuloksen saavuttamiseksi käytä suositeltua paperia erityisesti tavallisen paperin ja kalvojen kohdalla. Saat lisätietoja koskien käytettävää paperia valtuutetulta Brother-myyntiedustajalta tai MFC:n ostopaikasta.

- Käytä tarroja tai kalvoja, jotka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa.
- Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi suosittelemme pitkäsyisen paperin käyttöä.
- Mikäli paperilokerosta syöttäminen aiheuttaa ongelmia erikoispaperia käytettäessä, kokeile käsinsyöttölokeroa tai monitoimilokeroa.
- Tässä MFC-laitteessa voidaan käyttää kierrätyspaperia.
# Paperilokeroiden kapasiteetti

	Paperikoko	Arkkien lukumäärä
Monitoimilokero (MT-lokero)	Leveys: 69.8 - 220 mm Korkeus: 116 - 406.4 mm	50 arkkia (80 g/m <sup>2</sup> )
(MFC-8840D)		
Käsinsyöttölokero (MFC-8440)	Leveys: 69.8 - 220 mm Korkeus: 116 - 406.4 mm	Yksittäinen arkki
Paperilokero (lokero #1)	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), B5 (JIS), Executive, A5, A6, B6 (ISO)	250 arkkia (80 g/m <sup>2</sup> )
Lisälokero (lokero #2) (Lisävaruste)	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), B5 (JIS), Executive, A5, B6 (ISO)	250 arkkia (80 g/m <sup>2</sup> )
Kaksipuolinen tulostus	A4, Letter, Legal	—

#### Paperilokerossa käytettävän paperin määritykset

Malli		MFC-8440	MFC-8840D	
Paperityypit	Moni- toimilokero	loni- Ei käytettävissä. Taval bimilokero kierrä kirjek piirtoł		
	Käsinsyöttö- lokero	Tavallinen paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi, kirjekuoret, tarrat ja piirtoheitinkalvot.	Ei käytettävissä.	
	Paperilokero	Tavallinen paperi, kierrät piirtoheitinkalvot* <sup>2</sup> .	tyspaperi ja	
	Valinnainen alalokero	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi ja piirtoheitinkalvot* <sup>2</sup> .		
Paperin paino	Moni- toimilokero	Ei käytettävissä.	60 - 120 g/m <sup>2</sup>	
	Käsinsyöttö- lokero	60 - 120 g/m <sup>2</sup>	Ei käytettävissä.	
	Paperilokero	60 to 105 g/m <sup>2</sup>		
	Valinnainen alalokero	60 to 105 g/m <sup>2</sup>		
Paperin koko	Moni- toimilokero	Ei käytettävissä.	Leveys: 69.8 - 220 mm Korkeus: 116 - 406.4 mm	
	Käsinsyöttö- lokero	Leveys: 69.8 - 220 mm Korkeus: 116 - 406.4 mm	Ei käytettävissä.	
	Paperilokero	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), B5 (JIS), Executive, A5, A6, B6 (ISO)		
	Valinnainen alalokero	A4, Letter, Legal, B5 (ISO), B5 (JIS), Executive, A5, B6 (ISO)		

\*1 Korkeintaan 3 kirjekuorta

\*2 Korkeintaan 10 arkkia

Piirtoheitinkalvoja tulostettaessa poista ulos tulleet kalvot tulostepuoli alas -lokerosta sen mukaan kun ne tulevat ulos MFC:stä.

# Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen paperilokeroon:

1 Vedä paperilokero kokonaan ulos MFC-laitteesta



2 Paina paperiohjaimen vapautusvipua ja liu'uta samalla säätimet paperin kokoon sopiviksi.

Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti urissaan.



Legal-koon paperia käytettäessä paina yleistä ohjainten vapautuspainiketta ja vedä paperilokeron takaosa ulos.



- **3** Vältä paperin juuttuminen ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit toisistaan.
- **4** Aseta paperi paperilokeroon.

Tarkista, että paperipino on lokerossa tasaisesti ja ettei se ylitä yläreunan merkkiä. Tarkista myös, että paperiohjain on tasaisesti paperipinoa vasten.



**5** Aseta paperilokero takaisin MFC-laitteeseen ja nosta ylös asiakirjan pysäytin ennen MFC:n käytön aloittamista.



- Ota huomioon seuraavat seikat asettaessasi paperia paperilokeroon:
  - Tulostettava puoli on asetettava alaspäin.
  - Laita paperi lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.
  - Nosta ylös myös asiakirjan pysäyttimen jatke kopioitaessa tai vastaanotettaessa fakseja Legal-koon paperille.

# Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen käsinsyöttölokeroon: (MFC-8440)



Kirjekuoria ja tarroja tulostettaessa on käytettävä ainoastaan käsinsyöttölokeroa.

1 Avaa käsinsyöttölokero. Säädä paperiohjaimet paperin koon mukaan.



2 Laita paperi kumpaakin kättä käyttäen käsinsyöttölokeroon niin pitkälle, että paperin etureuna koskettaa paperinsyöttötelaa. Pidä paperia tässä asennossa, kunnes MFC syöttää paperia automaattisesti lyhyen matkan eteenpäin. Päästä sitten irti paperista.



- Ota huomioon seuraavat seikat asettaessasi paperia käsinsyöttölokeroon:
  - Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.
  - Laita paperi lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.
  - Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa käsinsyöttölokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
  - Älä laita enempää kuin yksi paperiarkki tai kirjekuori kerralla käsinsyöttölokeroon, koska seurauksena voisi olla paperitukos.

# Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen monitoimilokeroon: (MT-lokero) (MFC-8840D)



Kirjekuoria ja tarroja tulostettaessa on käytettävä ainoastaan monitoimilokeroa.

1 Avaa monitoimilokero ja laske se varovasti alas.



2 Vedä ulos ja nosta ylös monitoimilokeron asiakirjan tukiläppä.



**3** Kun syötät paperia monitoimilokeroon, varmista, että se koskettaa lokeron takaseinää.



- Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa monitoimilokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
  - Voit asettaa monitoimilokeroon korkeintaan 3 kirjekuorta tai 50 arkkia 80 g/m<sup>2</sup> -paperia.
- **4** Paina paperiohjaimen vapautusvipua ja säädä samalla paperiohjain paperin koon mukaan.



- Ota huomioon seuraavat seikat asettaessasi paperia monitoimilokeroon:
  - Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.
  - Tulostuksen aikana sisälokero nousee ylös paperin syöttämiseksi MFC:hen.
  - Laita paperi lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.

#### Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa (MFC-8840D)

Mikäli halutaan ottaa vastaan fakseja, kopioida tai tulostaa paperin molemmille puolille on paperin säätövipu asetettava käytettävän paperin koon mukaan.

Toiminto on mahdollinen käytettäessä A4-, Letter- tai Legal-koon paperia. (Katso *Kaksipuolisen tulostuksen asetus faksaustilaa varten (MFC-8840D)* sivulla 5-13, *Duplex/N in 1 (kaksipuolinen/N in 1)* sivulla 10-12 ja *Kaksipuolinen tulostus* CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston kyttöoppaassa.)

- 1 Aseta paperi paperilokeroon tai monitoimilokeroon.
- 2 Aseta MFC:n takana oleva kaksipuolista tulostamista varten tarkoitettu paperin säätövipu paperin koon mukaan.



**3** MFC on nyt valmiina tulostamaan kaksipuolisia sivuja.

# **3** Näytöllä ohjelmointi

# Helppokäyttöinen ohjelmointi

Käytön helpottamiseksi MFC:n voi ohjelmoida näytöllä navigointinäppäimiä käyttämällä. Helppokäyttöisen ohjelmoinnin ansiosta MFC:n kaikki asetusvaihtoehdot voi ottaa käyttöön vaivattomasti.

Koska MFC ohjelmoidaan näytöllä, olemme laatineet yksityiskohtaiset ohjelmointiohjeet. Sinun tarvitsee vain noudattaa ohjeet, jotka opastavat sinut valikkojen ja ohjelmointivaihtoehtojen käytössä.

## Valikkotaulukko

MFC:n ohjelmointi onnistuu myös ilman Käyttäjän opasta. MFC:n ohjelmavalikkojen asetusten ja vaihtoehtojen ymmärtämistä helpottaa valikkotaulukko sivulla 3-4.

Ohjelmoi MFC painamalla ensin Menu-näppäintä ja sitten valikon numeroita.
 Määritä esimerkiksi Fax erotuskyky -asetukseksi Hieno seuraavasti:
 Paina Menu, 2, 2, 2 ja stai valitaksesi Hieno.
 Paina Set.

### Muisti

Sähkökatkoksen sattuessa valikon asetukset eivät katoa, sillä ne tallentuvat laitteeseen pysyvästi. Väliaikaiset asetukset (kuten kontrasti, ulkomaan linja jne.) saattavat kadota. Myös päivämäärä ja aika on joskus asetettava uudelleen.

#### Navigointinäppäimet \* Avaa valikko $\wedge$ \* Siirry valikon seuraavalle Set tasolle Set \*Hyväksy asetus Clear/Back \* Poistu valikosta painamalla toistuvasti \* Palaa takaisin edelliselle valikkotasolle Clear/Back Menu \* Selaa näytössä olevan valikon läpi \* Palaa takaisin edelliselle valikkotasolle \* Siirry eteenpäin valikon seuraavalle tasolle Stop/Exit \* Poistu valikosta

Pääset valikkotilaan painamalla Menu.

Kun siirryt valikkoon, näyttöön tulee viestejä vuorotellen.

Avaa yleisten asetusten valikko painamalla 1.

—TAI—

Avaa faksivalikko painamalla 2.

Avaa kopiointivalikko painamalla **3**. —**TAI**—

Avaa tulostinvalikko painamalla 4. — **TAI**—

Avaa raporttien tulostusvalikko painamalla **5**.

. —TAI—

Avaa lähiverkkovalikko painamalla 6.

(Ainoastaan jos valinnainen LAN-verkkokortti (NC-9100h) on asennettu.)

—TAI—

Avaa perusasetusten valikko painamalla 0.

—TAI—

Pääset selaamaan valikoita nopeammin painamalla haluamaasi suuntanuolta 🖚 tai 🥗.

Kun asetus tulee näyttöön, valitse se painamalla Set.

1.Yleiset aset. 2.Fax 3.Kopio 4.Tulostin Valitse ▲V& Set



Sen jälkeen näyttöön tulee valikon seuraava taso.

Siirry valikon seuraavaan asetukseen painamalla 🗪 tai 🥗. Paina Set.

Kun olet määrittänyt asetuksen, näyttöön tulee Hyväksytty.



Siirry taaksepäin painamalla 🖚, jos ohitit haluamasi asetuksen tai jos haluat siirtyä asetukseen nopeammin. Vallitseva asetus on aina merkitty \*-merkillä.



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset.	1.Tilan ajastin	_	0 Sek 30 Sek 1 Min <b>2 Min.*</b> 5 Min. Ei	Asettaa, kuinka pitkään MFC pysyy kopiointi- tai skannaustilassa ennen palaamista faksaustilaan.	4-6
	2.Paperityyppi	1.MT.lok (MFC-8840D)	Ohut <b>Normaali <del>X</del></b> Paksu Paksumpi Kalvo	Asettaa monitoimilokeron paperityypin.	4-7
		2.¥1ä (Tämä valikko ei näy MFC-8440-lai - tetta käytettäessä.)	Ohut <b>Normaali <del>X</del></b> Paksu Paksumpi Kalvo	Asettaa paperilokeron #1 paperityypin.	4-7
		3.Ala (lisävaruste)	Ohut <b>Normaali *</b> Paksu Paksumpi Kalvo	Asettaa paperilokeron #2 paperityypin.	4-7
	3.Paperikoko	1.¥1ä (Valikko näkyy ainoastaan, jos laitteessa on lisälokero (alalokero) (Lisävaruste).)	A4 * Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6	Asettaa paperilokeron #1 paperikoon.	4-8





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (Jatkuu)	3.Paperikoko (Jatkuu)	2.A1a (lisävaruste)	A4 * Letter Legal Executive A5 B5 B6	Asettaa paperilokeron #2 paperikoon.	4-8
	4.Äänen voim.	1.Soitto	Kovaa <b>Norm.<del>X</del> Hilj. Ei</b>	Säätää soittoäänen äänenvoimakkuuden.	4-9
		2.Äänimerkki	Kovaa Norm.* Hilj. Ei	Säätää äänimerkin äänenvoimakkuuden.	4-9
		3.Kaiutin	Kovaa <b>Norm.*</b> Hilj. Ei	Säätää kaiuttimen äänenvoimakkuuden.	4-10
	5.Autom. kesäaika	_	On <del>X</del> Ei	Automaattinen kesäajan asettaminen.	4-10
	6.Ekologinen	1.Värin Säästö	On Ei <del>X</del>	Lisää väriainepatruunan käyttöikää.	4-10
		2.Lepoonmenoaika	(05 Min <del>×</del> )	Kuluttaa vähemmän energiaa	4-11
		3.Virransäästö	On Ei <del>X</del>	Virransäästötila	4-12





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (Jatkuu)	7.Kauk. ?: Kopioi (MFC-8440-lait- teessa ei ole tätä valikkoa.) (Jos laitteessasi on lisälokero (paperilokero #2 - lisävaruste), katso sivua 3-17.)	_	Vain lokero #1 Vain käsinsyöt. Auto*	Valitsee kopioinnissa käytettävän lokeron.	4-13
	8.Kauk. ?: faksaus (Asetus näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisälokero (paperilokero #2 - lisävaruste). Katso sivua 3-17.)	_		Valitsee faksauksessa käytettävän lokeron.	4-14
	7.LCD Kontrasti (MFC-8440) 8.LCD Kontrasti (MFC-8840D) 9.LCD Kontrasti (lisälokerolla #2 - lisävaruste)	_	+ + + + 	Säätää näytön kontrastia.	4-14
2.Fax	1.vastaanottoas. (Vain faksaustilassa)	1.Soittoviive	00 - 05 <b>(02 * )</b>	Asettaa soittokertojen lukumäärän, jonka jälkeen MFC vastaa Vain Fax tai Fax/Puh-tilassa.	5-2
		2.F/P soiton pit	70 40 <b>30 <del>X</del></b> 20	Asettaa kaksoissoittoajan Fax/Puh-tilassa.	5-3



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2.Fax (Jatkuu)	1.vastaanottoas. (Vain faksaustilassa) (Jatkuu)	3.Fax tunnistus	On <del>X</del> Ei	Vastaanottaa faksiviestit automaattisesti, jolloin Start-näppäintä ei tarvitse painaa.	5-4
	4.Kaukokäyttö	On (*51, #51) Ei *	Voit vastata kaikkiin puheluihin rinnakkaispuhelimes sa tai ulkoisessa puhelimessa ja kytkeä MFC:n päälle tai pois päältä näppäilemällä tarvittavan tunnuksen. Oletustunnukset voi vaihtaa.	5-9	
		5.Autom. pien.	On <del>X</del> Ei	Pienentää vastaanotettavien faksien kokoa.	5-5
		6.Muist. vast.	On ★ Ei	Tallentaa saapuvat faksit muistiin automaattisesti, jos paperi loppuu kesken.	5-6
	7.Tummuussäätö	+ + + <del>X</del> + +	Tekee tulosteista tummempia tai vaaleampia.	5-7	
	8.Pollaus vast.	<b>Normaali <del>X</del></b> Tunnussa Ajastin	Asettaa MFC laitteen noutamaan faksiviestin toisesta faksilaitteesta.	5-10	
	9.Kaksipuoline (MFC-8840D)	9.Kaksipuolinen? (MFC-8840D)	On Ei <del>X</del>	Tulostaa vastaanotettuja fakseja paperin molemmille puolille.	5-13





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu							
2.Fax (Jatkuu)	2.Lähetysasetuks (Vain faksaustilassa)	1.Kontrasti	<b>Auto*</b> vaalea Tumma	Vaalentaa tai tummentaa lähetettävää faksia.	6-8							
		2.Fax erotuskyky	<b>Normaali</b> * Hieno E.Hieno Foto	Asettaa lähetettävien faksien erottelutarkkuuden.	6-9							
					3.Ajastin	_	Asettaa ajastettujen faksien lähetysajan 24 tunnin muodossa.	6-20				
		4.Lisälähetys	On Ei <del>X</del>	Yhdistää kaikki samaan numeroon tarkoitetut ajastetut faksit ja lähettää ne samaan aikaan yhtenä lähetyksenä.	6-21							
		5.Lähetä heti	<b>Ei</b> * On vain seuraava	Faksin voi lähettää ilman muistia.	6-11							
									6.Pollaus lähet.	<b>Normaali <del>X</del></b> Tunnussa	Asettaa MFC:n asiakirjan toisen faksilaitteen noudettavaksi.	6-21
		7.Kansilehtias.	vain seuraava On <b>Ei <del>X</del> Tulosta malli</b>	Lähettää automaattisesti ohjelmoidun kansilehden.	6-14							



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu	
2.Fax (Jatkuu)	2.Lähetysasetuks (Vain	8.Kansilehtivies	—	Faksin kansilehdelle voi lisätä tekstiä.	6-15	
	faksaustilassa) (Jatkuu)	9.Ulkomaanlinja	On Ei *	Säätää laitteen ulkomaanpuheluita varten mahdollisten ongelmien välttämiseksi.	6-19	
		0.Lasifaks. koko	<b>A4/Letter*</b> Legal	Säätää valotustason skannausalueen vastaamaan asiakirjan kokoa.	6-5	
3.Numeron 4.Raport aset.	3.Numeromuisti	1.Pikavalinta		Tallentaa pikavalintanumerot, jotka voidaan valita yhtä näppäintä (ja Start-painiketta) painamalla.	7-1	
			2.Lyhytvalinta	_	Tallentaa lyhytvalintanumerot, jotka voidaan valita vain muutamaa näppäintä (ja Start-painiketta) painamalla.	7-3
		3.Luo ryhmiä	_	Asettaa ryhmänumeron sarjalähetystä varten.	7-5	
	4.Raport. aset.	1.Lähetysraport.	On <b>On+Kuva <del>X</del></b> Ei Ei+Kuva	Lähetys- ja yhteysraportin alkuasetukset.	9-1	
		2.Yhteysrap. väli	7 pāivān vālein 2 pāivān vālein 24 h vālein 12 h vālein 6 h vālein Joka 50. Faksi <del>X</del> Ei		9-2	



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2.Fax (Jatkuu)	5.Kaukotulostus	1.Fax Ed.lähetys	On Ei <del>X</del>	Asettaa MFC:n välittämään faksiviestejä.	8-1
		2.Fax talletus	On Ei <del>X</del>	Tallentaa saapuvat faksin muistiin kaukonoutoa varten MFC.	8-2
		3.Kauko- ohjaus	*	Tunnuksen asetus kaukonoutoa varten.	8-3
e ( z		4.Tulosta viesti	_	Tulostaa saapuneet, muistiin tallennetut faksit.	5-7
	6.Peruuta	_	_	Tarkista muistiin tallennetut tehtävät tai peruuttaa ajastetun faksin tai pollaustehtävän.	6-12
	0.Muut asetukset	1.Muisti tunnus	_	Estää useimmat toiminnot faksien muistiin vastaanottoa lukuun ottamatta.	6-23
		2.Rummun ikä	_	Voit tarkistaa rummun jäljellä olevan käyttöiän prosentteina.	12-35
		3.Sivulaskuri	Yhteensä Kopio Tulosta Lista/Fax	Mahdollistaa MFC:n siihen mennessä tulostamien sivujen kokonaismäärän tarkistamisen.	12-35
		4.Distinctive (Tanska)	On Ei <del>X</del>	Käytetään BT Callsignin kanssa.	_





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
3.Kopio	1.Laatu		Text Foto Auto¥	Mahdollistaa asiakirjaa vastaavan erottelutarkkuuden valinnan kopioidessa.	10-19
	2.Kontrasti	—	+ + + <del>*</del> +	Säätää kopioiden kontrastia.	10-19
4.Tulostin	1.Emulointi	_	<b>Auto <del>X</del></b> HP LaserJet BR-Script 3	Valitsee emulointitilan.	Katso CD-ROM -levyllä olevaa
	2.Tulostusasetuk	1.Sis.fontti 2.Asetustulostus	_	Tulostaa luettelon MFC:n sisäisistä fonteista tai sen hetkisistä tulostinasetuksista.	Ohjelmiston käyttöopasta
	3.Alusta tulost	_	—	Palauttaa MFC:n alkuperäiset tehdasasetukset.	
5.Tulosta rap.	1.Ohje	—	-	Voit tulostaa nämä	9-3
	2.Numeromuisti	_	—	iuelleiol ja raporiil.	
	3.Yhteysraportti	—	—		
	4.Läh. vahvistus		—		
	5.Kaikki asetuk.	_	—		
	6.Tilauskaavake	—	—		





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
0.Perusasetukset	1.Vastaustila	—	Vain fax* Fax/Puh Ulkoinen/Puhv Manuaalinen	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava vastaanottotila.	5-2
	2.Pvm/Kello	_	_	Asettaa päivämäärän ja kellonajan näyttöön ja faksitunnisteisiin.	4-1
	3.Nimitunnus	_	Fax Puh Nimi	Ohjelmoi nimen sekä faksi- ja puhelinnumeron näkymään faksattavilla sivuilla.	4-2
	4.Ei käytössä tässä mallissa	_	_	_	_
	5.Keskus	_	On Ei <del>X</del>	Kytke tämä toiminto päälle, jos laite on liitetty vaihdeverkkoon.	4-5
	6.Kielivalinta (norja, ruotsi, tanska, suomi ja englanti)	_	Norja Ruotsi Tanska <b>Suomi</b> Englanti	Muuta nestekidenäytön viestien kieltä.	4-5



Isossa-Britanniassa myytävissä koneissa ei ole kielivalintavalikkoa (6.).



Seuraava lähiverkkovalikko näkyy ainoastaan, jos valinnainen LAN-verkkokortti (NC-9100h) on asennettu.

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6.Lähiverkko (valinnainen)	1.Aseta TCP/IP	1.BOOT method	Auto <del>X</del> Static Rarp Bootp Dhcp	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä.	
		2.IP-osoite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä IP-osoite.	
		3.Aliver. peite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä aliverkon peite.	Katso verkkokä yttäjän
		4.Yhdyskäytävä	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä yhdyskäytävän osoite.	CD-ROM -levyllä
		5.Isäntä	BRN_XXXXXX	Syötä isännän nimi.	
		6.WINS- Asetus	<b>Auto <del>X</del></b> Static	Voit valita WINS-asetustilan.	
		7.WINS- palvelin	Ensisijainen Toissijainen	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen palvelimen IP-osoitteen.	





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6.Lähiverkko (valinnainen) (Jatkuu)	1.Aseta TCP/IP (Jatkuu)	8.Nimipalvelin	Ensisijainen Toissijainen	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen palvelimen IP-osoitteen.	
		9.APIPA	<b>On★</b> Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen linkki-paikallinen -osoitealueelta.	
	2.Aseta internet	1.Sähköp. osoite	(60 merkkiä)	Syötä sähköpostiosoite.	
		2.SMTP- palvelin	[000-255].[000- 255].[000-255]. [000-255]	Syötä SMTP-palvelimen osoite.	Katso
		3.POP3- palvelin	[000-255].[000- 255].[000-255]. [000-255]	Syötä POP3-palvelimen osoite.	verkkokä yttäjän opasta
		4.Postil. tunnus	(korkeintaan 20 merkkiä)	Syötä postilokeron nimi.	-levyllä
		5.Postil.salasa.	Tunnussana:*****	Syötä tunnussana POP3-palvelimeen sisäänkirjautumista varten.	
	3.As.sähköp. vast	1.Auto pollaus	<b>On ★</b> Ei	Tarkistaa automaattisesti, onko POP3-palvelimessa uusia viestejä.	
		2.Poll. tiheys	10Min	Asettaa POP3-palvelimella olevien viestien tarkistamisen aikaväli.	





Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6.Lähiverkko (valinnainen) (Jatkuu)	3.As.sähköp. vast (Jatkuu)	3.0tsikko	Kaikki Aihe+Keneltā+Ken <b>Ei mitään米</b>	Valitsee mitkä sähköpostin otsikoiden tiedoista tulostetaan.	
		4.Pois.virh. vies	<b>On <del>X</del></b> Ei	Poistaa virheelliset viestit automaattisesti.	
		5.vahvistus	On MDN <b>Ei <del>X</del></b>	Lähettää ilmoitusviestejä.	
	4.As.sähköp. läh.	1.Aihe	—	Näyttää Internet Fax -tietoihin liitetyn aiheen.	Katso verkkokä vttäiän
		2.Kokorajoitus	On Ei <del>X</del>	Rajoittaa sähköpostin liiteasiakirjojen kokoa.	opasta CD-ROM -levyllä
		3.vahvistus	On Ei <del>X</del>	Lähettää ilmoitusviestejä.	
	5.Ed.läh.as.	1.Ed.lähetys	On Ei <del>X</del>	Edelleenlähettää asiakirjan toiselle faksilaitteelle.	
		2.Ed.läh. domain	Ed.lähet.XX:	Rekisteröi verkkotunnuksen.	
		3.Ed.läh. rap.	On Ei <del>X</del>	Tulostaa edelleenlähetysraportin.	



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6.Lähiverkko (valinnainen) (Jatkuu)	6.Muut asetukset	1.Netware	<b>On★</b> Ei	Valitse on, jos haluat käyttää MFC-laitetta Netware-verkossa.	
		2.Net frame	Auto <del>X</del> 8023 ENET 8022 SNAP	Mahdollistaa kehystyypin määrittämisen.	
		3.AppleTalk	<b>On★</b> Ei	Valitse on, jos haluat käyttää MFC-laitetta Macintosh <sup>®</sup> -verkossa.	
		4.DLC/LLC	<b>On <del>X</del></b> Ei	Valitse on, jos haluat käyttää MFC-laitetta DLC/LLC-verkossa.	Katso verkkokä
		5.Net BIOS/IP	<b>On★</b> Ei	Valitse on, jos haluat käyttää MFC-laitetta Net BIOS/IP-verkossa.	yttäjän opasta CD-ROM -levyllä
		6.Ethernet	Auto <del>X</del> 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.	
		7.Aikavyöhyke	GMT-XX:XX	Aseta oman maasi aikavyöhyke.	
	7.Skan. sähköpost.	1.Väri	PDF <del>X</del> JPEG	Valitsee tiedostotyypin.	]
		2.B/W	PDF <del>X</del> TIFF		





# Jos laitteessasi on valinnainen paperilokero, näytöllä näkyvät myös nämä valikkokohdat. (**Menu**, **1**, **7/Menu**, **1**, **8**)

(MFC-8440 valinnaisella paperilokerolla #2)

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset.	7.Kauk.?: Kopioi	_	Vain lokero #1 Vain lokero #2 <b>Auto <del>X</del></b>	Voit valita kopioinnissa käytettävän lokeron.	4-13
	8. Kauk.?: faksaus	_	Vain lokero #1 Vain lokero #2 <b>Auto <del>X</del></b>	Voit valita faksauksessa käytettävän lokeron.	4-14

#### (MFC-8840D valinnaisella paperilokerolla #2)

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset.	7.Kauk.?: Kopioi	_	Vain lokero #1 Vain lokero #2 Vain käsinsyöt. Auto <del>X</del>	Voit valita kopioinnissa käytettävän lokeron.	4-13
	8. Kauk.?: faksaus	—	Vain lokero #1 Vain lokero #2 <b>Auto <del>X</del></b>	Voit valita faksauksessa käytettävän lokeron.	4-14



# Alkuasetukset

### Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

MFC näyttää päivämäärän ja kellonajan, ja jos asetat nimitunnuksen, laite tulostaa ne lähetettäviin fakseihin. Sähkökatkoksen jälkeen päivämäärä ja aika on joskus asetettava uudelleen. Sähkökatkos ei vaikuta muihin asetuksiin.

- **1** Paina **Menu**, **0**, **2**.
- 2 Syötä vuoden kaksi viimeistä numeroa.

02.Pvm/Kello	
Vuosi:20XX	
Anna,paina Set	

- Paina **Set**.
- 3 Syötä kuukausi kaksinumeroisena.

#### Paina Set.

(Esimerkiksi 09 tarkoittaa syyskuuta ja 10 lokakuuta.)

**4** Syötä päivä kaksinumeroisena.

#### Paina **Set**.

(Esimerkiksi 06 tarkoittaa 6. päivää.)

**5** Syötä kellonaika 24-tunnin muodossa.

#### Paina **Set**.

(Esimerkiksi 15:25 tarkoittaa, että kello on kaksikymmentäviisi minuuttia yli kolme iltapäivällä.)

*6* Paina Stop/Exit.

Päivämäärä ja kellonaika näkyvät laitteen näytössä, kun MFC on valmiustilassa.

### Nimitunnuksen asettaminen

Voit tallentaa oman nimesi tai yrityksen nimen sekä faksi- ja puhelinnumeron niin, että ne tulostuvat jokaiselle lähetettävälle faksilehdelle.

Faksi- ja puhelinnumerot on ehdottomasti syötettävä kansainvälisen standardin mukaan. Järjestys on esitetty alla:

- "+" (plus) -merkki (paina \* -näppäintä)
- Maan numero (Suomi on 358)
- Suuntanumero, jonka alusta on poistettu 0 (9 Espanjassa)
- Välilyönti
- Puhelinnumero, johon on lisätty tarvittavat välilyönnit lukemisen helpottamiseksi.

Jos samaa linjaa käytetään sekä faksi- että puhelinsoittoihin ja puhelinnumero suuntanumeroineen on esim. 019-123 456, nimitunnuksen faksi- ja puhelinnumero syötetään seuraavasti: +358 19 123 456.

- **1** Paina **Menu**, **0**, **3**.
- Syötä oma faksinumerosi (korkeintaan 20 numeroa.)
   Paina Set.

03.Nimitunnus					
Fax:					
Anna,paina Set					

Syötä oma puhelinnumerosi (korkeintaan 20 numeroa.)
 Paina Set.

(Jos puhelinnumero on sama kuin faksinumero, syötä sama numero uudelleen.)

- Puhelinnumero tulostuu vain kansilehdelle. (Katso Sähköisen kansilehden laatiminen sivulla 6-14.)
- Väliviivaa ei voi syöttää.

- **4** Syötä nimesi valintanäppäimillä (korkeintaan 20 merkkiä). Paina **Set**.
- **5** Paina **Stop/Exit**.

Näyttöön tulee päivämäärä ja kellonaika.

Jos nimitunnus on jo ohjelmoitu, näytössä kehotetaan painamaan **1**, jos haluat tehdä muutoksia, tai **2**, jos haluat poistua muutoksia tekemättä.

#### Tekstin syöttäminen

Esimerkiksi nimitunnusta ja myös muita tietoja asetettaessa MFC:hen on syötettävä tekstiä. Useimpien numeronäppäinten yläpuolelle on merkitty kolme tai neljä kirjainta. **0**, **#** ja <del>×</del> -näppäimissä ei ole kirjaimia, sillä niillä syötetään erikoismerkkejä.

Painamalla toistuvasti samaa numeronäppäintä saat näkyviin haluamasi merkin.

Paina näppäintä	yhden kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa
2	А	В	С	2
3	D	E	F	3
4	G	н	I	4
5	J	К	L	5
6	М	Ν	0	6
7	Р	Q	R	S
8	Т	U	V	8
9	W	Х	Y	Z

#### Välilyöntien syöttäminen

Lisää tyhjä väli painamalla 🍃 kerran numeroiden välissä ja kaksi kertaa muiden merkkien välissä.

#### Virheiden korjaaminen

Jos syötit väärän kirjaimen ja haluat vaihtaa sen, siirrä kohdistin väärän kirjaimen alle painamalla . Paina sitten **Clear/Back**. Kohdistimen yläpuolella oleva kirjain poistetaan. Syötä sen jälkeen oikea merkki.

#### Kirjainten toistaminen

Kun haluat syöttää kirjaimen, joka on samassa näppäimessä kuin edellinen kirjain, siirrä kohdistinta oikealle painamalla 👂 ja paina näppäintä sitten uudelleen.

#### Erikoismerkit ja symbolit

Paina +, # tai 0, ja siirrä sitten kohdistin haluamasi erikoismerkin tai symbolin alle painamalla 🗲 tai 👂. Valitse se painamalla Set.

Paina <del>X</del>	kun haluat	(välilyönti) ! " # \$ % & ' ( ) ★ + , /€
Paina #	kun haluat	:;<=>?@[]^_
Paina <b>0</b>	kun haluat	Ä Ë Ö Ü Æ Ø Å Ñ 0

# Sisäinen puhelinvaihde ja puhelun siirto

Tämä laite on asetettu toimimaan tavallisessa puhelinverkossa (PSTN). Useissa toimistoissa käytetään kuitenkin sisäistä puhelinvaihdetta. Tämä laite voidaan liittää useimpiin sisäisiin puhelinvaihteisiin. Laitteen uudelleenvalintanäppäin on katkotyyppinen (TBR), ja sen toiminta riippuu keskuksesta, johon laite on liitetty. Sisäisen puhelinvaihteen kanssa näppäintä käytetään tavallisesti yhteyden ottamisessa ulkolinjaan tai soiton siirrossa toiseen alanumeroon. Toimintoa käytetään painamalla **Tel/R**-näppäintä.

#### Sisäisen puhelinvaihteen asettaminen

Jos laite on kytketty sisäiseen puhelinvaihteeseen, kytke Keskus päälle (On). Jos ei, määritä asetukseksi Ei.

- **1** Paina **Menu**, **0**, **5**.
- 2 Valitse On (tai Ei) painamalla tai <.</p>



Paina **Set**.

3 Paina Stop/Exit.

Voit ohjelmoida Tel/R-näppäimen painalluksen pikavalinta- tai lyhytvalintanumeron osaksi. Kun ohjelmoit pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroa (toimintovalikko 2-3-1 tai 2-3-2), paina ensin Tel/R (näyttöön tulee "!") ja syötä sitten puhelinnumero. Tällöin Tel/R-näppäintä ei tarvitse painaa joka kerta pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroa käytettäessä. (Katso Numeroiden tallentaminen helppokäyttötoimintoja varten sivulla 7-1.)

Jos keskus on kytketty pois päältä Ei, et voi käyttää sellaista pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroa, johon on ohjelmoitu **Tel/R**.

# Yleiset asetukset

### Tila-ajastimen asettaminen

MFC:n ohjauspaneelissa on kolme väliaikaista tilanäppäintä: faksi-, kopiointi- ja skannausnäppäimet. Voit muuttaa sekunti- tai minuuttimäärää, jonka kuluttua MFC siirtyy takaisin faksaustilaan viimeisen kopiointi- tai skannaustoiminnon jälkeen. Jos valitset Ei, MFC pysyy viimeksi käytetyssä tilassa.



- **1** Paina **Menu**, **1**, **1**.
- 2 Paina 🗪 tai 🕶 valitaksesi
  - 0 Sek,30 Sek.,1 Min,2 Min.,
  - 5 Min. tai Ei.

11.Tila-ajastin
▲ 0 Sek
30 Sek.
▼ 1 Min
valitse <b>▲</b> ▼& Set

**3** Paina Set.

# Paperityypin asettaminen

Saat parhaimman tulostuslaadun, kun määrität MFC:n asetukset vastaamaan käyttämääsi paperityyppiä.

MFC-8440

1 Paina Menu, 1, 2.

—TAI—

Jos laitteessa on valinnainen paperilokero, paina **Menu**, **1**, **2**, **1** asettaaksesi paperityypin Ylä lokerolle tai **Menu**, **1**, **2**, **2** asettaaksesi paperityypin Ala lokerolle.



- 2 Paina ← tai ← valitaksesi Ohut, Normaali, Paksu, Paksumpi tai Kalvo.
- 3 Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.

#### MFC-8840D

Paina Menu, 1, 2, 1 asettaaksesi paperityypin lokerolle MT.lok.
—TAI—

12.Paperityyppi	
1.MT.lok	
2.Ylä	
3.Ala	
Valitse <b>▲▼</b> & Set	

Paina **Menu**, **1**, **2**, **2** asettaaksesi paperityypin Ylä lokerolle.

—TAI—

Paina Menu, 1, 2, 3 asettaaksesi paperityypin Ala lokerolle.

- 2 Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi Ohut, Normaali, Paksu, Paksumpi tai Kalvo.
- 3 Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.
- Voit valita asetuksen Kalvo Ala- ja Yläpaperilokeroille ainoastaan, kun on valittu koko A4, Letter tai Legal valitsemalla **Menu**, **1**, **3**.



### Paperikoon asettaminen

Kopioitaessa tai tulostettaessa voidaan käyttää kahdeksaa eri paperikokoa: A4, letter, legal, executive, A5, A6, B5 ja B6. Fakseja tulostettaessa voidaan käyttää kolmea eri paperikokoa: A4, letter ja legal. Kun MFC:n paperikokoa muutetaan, on muutettava myös paperikoon asetusta, jotta MFC voi sovittaa saapuvan faksin tai otettavan kopion paperille oikein.

**1** Paina **Menu**, **1**, **3**.

```
2 Paina  tai  valitaksesi A4,
Letter, Legal, Executive, A5,
A6, B5 tai B6.
Paina Set.
```



*3* Paina Stop/Exit.

#### Valinnaisella paperilokerolla

**1** Paina Menu, **1**, **3**, **1** asettaaksesi paperikoon Ylä lokerolle.

—TAI—

13.Paperikoko 1.Ylä 2.Ala Valitse ▲V& Set

Paina **Menu**, **1**, **3**, **2** asettaaksesi paperikoon Alalokerolle.

2 Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5 tai B6.

Paina Set.

- *3* Paina Stop/Exit.
- Jos käytetään valinnaista paperilokeroa, paperikoko A6 ei ole käytettävissä.
- Jos paperityypiksi valitaan Kalvo (näppäimet Menu, 1, 2) kooksi voidaan valita vain A4, Letter tai Legal.

### Soittoäänen äänenvoimakkuuden asettaminen

Voit säätää soittoääntä myös silloin, kun MFC ei ole käytössä. Voit kytkeä soittoäänen pois päältä Ei tai voit valita soittoäänen äänenvoimakkuuden.

**1** Paina **Menu**, **1**, **4**, **1**.

```
2 Paina  tai  valitaksesi
(Hilj., Norm., Kovaa tai Ei).
Paina Set.
```

```
3 Paina Stop/Exit.
```



—TAI—

Säädä äänenvoimakkuutta faksaustilassa painamalla 🕻 tai 🝃. Vallitsevan asetuksen soittoääni kuuluu jokaisella näiden näppäinten painalluksella. Samalla asetus tulee MFC:n näyttöön. Jokainen painallus siirtää äänenvoimakkuuden yhden asetuksen eteenpäin. Uusi asetus on voimassa, kunnes se muutetaan.

# Äänimerkin äänenvoimakkuuden asettaminen

Voit säätää äänimerkin äänenvoimakkuutta. Oletusasetus on Norm... Kun äänimerkki on kytketty päälle, MFC antaa äänimerkin näppäintä painettaessa, faksin lähetyksen ja vastaanoton yhteydessä sekä silloin, kun teet virheen.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Valitse haluamasi vaihtoehto painamalla tai . (Hilj., Norm., Kovaa tai Ei). Paina Set.

14.Äänen voim. 2.Äänimerkki ▲ Norm. ▼ Kovaa Valitse ▲▼& Set

*3* Paina Stop/Exit.

### Kaiuttimen äänenvoimakkuuden asettaminen

Voit säätää MFC:n kaiuttimen äänenvoimakkuutta.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **4**, **3**.
- 2 Paina tai valitaksesi (Hilj., Norm., Kovaa tai Ei). Paina Set.

```
14.Äänen voim.
3.Kaiutin
▲ Norm.
▼ Kovaa
Valitse ▲V& Set
```

3 Paina Stop/Exit.

# Automaattisen kesäajan käyttöönotto

Voit säätää MFC:n siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan. Kello siirtyy tällöin keväällä yhden tunnin eteenpäin ja syksyllä yhden tunnin taaksepäin. Varmista, että olet säätänyt päivämäärän ja ajan oikein päivämäärän ja kellonajan asetustoiminnossa. Automaattinen kesäaika on laitteen oletusasetus.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **5**.
- 2 Valitse On (tai Ei) painamalla tai
- 3 Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.

# Väriaineen säästö

Tätä toimintoa käyttämällä voit säästää väriainetta. Kun kohtaan Värin Säästö on asetettu On tulostusjäljestä tulee hieman vaaleampaa. Oletusasetus on Ei.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **6**, **1**.
- 2 Valitse On (tai Ei) painamalla 
  tai
- 3 Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.


## Virransäästöajastin

Virransäästöajastimen asettaminen vähentää virrankulutusta sammuttamalla MFC:n sisällä olevan kiinnitysyksikön, kun laitetta ei käytetä. Voit asettaa, kuinka pitkään MFC voi olla käyttämättä (00-99 minuuttia) ennen kuin se siirtyy valmiustilaan. Ajastin nollautuu automaattisesti, kun MFC vastaanottaa faksin tai tietoja PC:stä tai sillä kopioidaan. Tehdasasetus on 05 minuuttia. Kun MFC on valmiustilassa, näytöllä näkyy Säästötila. Jos valmiustilassa oltaessa yritetään tulostaa tai kopioida, seuraa lyhyt viiveaika kiinnitysyksikön lämmetessä toimintalämpötilaan.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **6**, **2**.
- 2 Näppäile valintanäppäimistä aika, jonka MFC voi olla käyttämättä ennen kuin se siirtyy valmiustilaan (00-99).
- 3 Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.
  - Jos haluat kytkeä valmiustilan pois päältä, paina vaiheessa 2 yhtäaikaisesti **Secure** ja **Job Cancel**.
    - Jos MFC on valmiustilassa muuttaessasi virransäästöajastimen asetuksen, uusi asetus otetaan käyttöön vasta, kun MFC:llä kopioidaan tai tulostetaan tai se käynnistetään uudelleen.

## Skannerin valon sammuttaminen

Skannerin valo palaa 16 tuntia, minkä jälkeen se sammuu automaattisesti säästäen polttimoa. Skannerin valo voidaan haluttaessa sammuttaa käsin painamalla (ja ja )-painikkeita yhtaikaa. Skannerin valo pysyy pois päältä, kunnes skannaustoimintoa käytetään seuraavan kerran.

Skannerin valon sammuttaminen vähentää myös sähkönkulutusta.

Jos valo sammutetaan usein, polttimon kestoikä lyhenee. Jotkut sammuttavat valon yöksi. Tämä ei kuitenkaan ole välttämätöntä, jos laitetta käytetään päivittäin.

## Virransäästö

Virransäästötilan asettaminen vähentää virrankulutusta. Kun Power Safe on päällä (On) laite siirtyy automaattisesti virransäästötilaan n. 10 minuutin kuluttua jos MFC ei ole käytössä eikä skannerin valo pala. Virransäästötilassa ei voida käyttää faksintunnistustoimintoa ja kauko-ohjausta.

MFC:n näytössä ei näy päivämäärää ja kellonaikaa virransäästötilassa.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **6**, **3**.
- 2 Valitse On (tai Ei) painamalla tai
- **3** Paina **Set**, kun näyttöön tulee haluamasi asetus.
- 4 Paina Stop/Exit.



#### Auto-oletusasetus mahdollistaa \*<sup>1</sup>paperilokeron 2 (lisävaruste) valinnan, kun lokeron 1 paperi on lopussa tai \*<sup>2</sup>kun asiakirjan koko

- sopii parhaiten lokerossa 2 olevalle paperille.
  - **1** Paina **Menu**, **1**, **7**.
  - 2 Paina tai valitaksesi Vain lokero #1, Vain lokero #2 tai Auto.
  - 3 Paina Set.
  - 4 Paina Stop/Exit.

#### MFC-8840D

Auto-oletusasetus mahdollistaa \*<sup>1</sup>paperilokeron 2 (lisävaruste) tai monitoimilokeron valinnan, kun lokeron 1 paperi on lopussa tai \*<sup>2</sup>kun asiakirjan koko sopii parhaiten lokerossa 2 olevalle paperille.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **7**. 17.Kauk.?:Kopioi 2 Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi Vain lokero #1 Vain käsinsyöt. Vain lokero #1, Auto Vain käsinsyöt. **tai** Auto. Valitse ▲▼& Set -TAI-Jos laitteessa on valinnainen 17.Kauk.?:Kopioi paperilokero: Paina 🖚 tai 🕶 Vain lokero #1 Vain lokero #2 valitaksesi Vain lokero #1, Vain käsinsvöt. Vain lokero #2, Valitse ▲▼& Set Vain käsinsyöt. tai Auto.
- 3 Paina Set.

## **4** Paina **Stop/Exit**.

\*1 Kopiot tulostetaan automaattisesti lokerosta 2 ainoastaan, jos lokeron 2 Paperikoko-asetus on sama kuin lokeron 1.

\*<sup>2</sup> Arkinsyöttölaitetta käytettäessä kopiot tulostetaan automaattisesti lokerosta 2, jos lokeron 2 Paperikoko-asetus ei ole sama kuin lokeron 1 ja jos kyseinen paperikoko sopii paremmin skannatulle asiakirjalle.

## Käytettävän lokeron asetus kopiointitilaa varten

Jos käytössäsi oleva MFC-laite on MFC-8440 ilman valinnaista paperilokeroa #2, voit jättää väliin tämän asetuksen.

#### MFC-8440

17.Kauk.?:Kopioi ▲ Vain lokero #1 Vain lokero #2 ▼ Auto Valitse ▲▼& Set

## Käytettävän lokeron asetus faksaustilaa varten

Jos käytössäsi olevassa MFC-laitteessa ei ole valinnaista paperilokeroa #2, voit jättää väliin tämän asetuksen.

Oletusasetus Auto mahdollistaa MFC:n valinnaisen paperilokeron #2 käytön, jos lokeron #1 paperi on lopussa tai lokeron #2 paperin koko on saapuvalle faksille sopivampi.

- **1** Paina **Menu**, **1**, **8**.
- 2 Paina tai valitaksesi Vain lokero #1, Vain lokero #2 tai Auto.



- **3** Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.

Jos automaattinen pienennys on käytössä, saapuvat faksit tulostetaan automaattista pienennystä varten asetetusta lokerosta. (Katso *Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostaminen (automaattinen pienennys)* sivulla 5-5.)

## Nestekidenäytön kontrastin asettaminen

Voit muuttaa näyttöä vaaleammaksi tai tummemmaksi säätämällä kontrastia.

(MFC-8440) Paina Menu, 1, 7.
 (MFC-8840D) Paina Menu, 1, 8.
 —TAI—

Jos laitteessasi on valinnainen paperilokero #2, paina **Menu**, **1**, **9**.

Suurenna kontrastia painamalla .
 —TAI—

Pienennä kontrastia painamalla **§**. Paina **Set**.

*3* Paina Stop/Exit.



# Alkuasetus käyttömaasta riippuen

## Kielen valinta

Laitteen oletuskieli on englanti, mutta voit muuttaa sen suomeksi (tai norjaksi, ruotsiksi tai tanskaksi).

- **1** Paina **Menu**, **0**, **6**.
- Valitse kieli painamalla tai
   ja paina Set.
- **3** Paina Stop/Exit.

06.Kielivalinta
▲ Suomi
Norja
▼ Ruotsi
Valitse ▲▼& Set

5 Vastaanottoasetukset

## Vastaanoton perusasetukset

#### Vastaanottotilan valitseminen

MFC:ssä on neljä erilaista vastaanottotilaa. Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava vastaanottotila.

Nestekidenäyttö	Toiminta	Käyttö
Vain fax (automaattinen vastaanotto)	MFC ottaa kaikki puhelut vastaan fakseina.	Linjoille, joihin on liitetty vain faksilaite.
Fax/Puh* (faksi ja puhelin) (ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimen kanssa)	MFC ohjaa linjaa ja vastaa automaattisesti kaikkiin puheluihin. Jos puhelu on faksi, laite vastaanottaa sen. Jos puhelu ei ole faksi, laite ilmoittaa kaksoissoitolla puhelusta, jotta voit vastata puhelimeen.	Käytä tätä tilaa, jos saat paljon fakseja ja vain muutamia puheluita. Samaan linjaan ei voi kytkeä puhelinvastaajaa, vaikka se olisi kytketty erilliseen seinäpistorasiaan (puhelinpistorasiaan). Tässä tilassa linjaan ei voi myöskään kytkeä puhelinyhtiön vastaajapalvelua.
Ulkoinen/Puhv (ulkoisen puhelinvastaajan kanssa)	Ulkoinen puhelinvastaaja vastaa automaattisesti kaikkiin soittoihin. Puhelinvastaajan viestit tallennetaan ulkoiseen puhelinvastaajaan. Faksiviestit tulostetaan.	Käytä tätä tilaa, jos puhelinlinjaan on kytketty ulkoinen puhelinvastaaja. Puhelinvastaaja-asetus toimii vain ulkoisen puhelinvastaajan kanssa. Soittoviive ja F/P-soittoaika eivät toimi tämän asetuksen kanssa
Manuaalinen (manuaalinen vastaanotto) (ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimen kanssa tai soittoäänipalvelulla)	Ohjaat puhelinlinjaa itse, ja sinun on vastattava jokaiseen puheluun.	Käytä tätä tilaa, jos puhelinlinjaan on kytketty tietokoneen modeemi tai jos et vastaanota paljon fakseja tai jos linjaan on kytketty puhelinyhtiön soittoäänipalvelu. Jos kuulet faksin merkkiäänen, odota kunnes MFC ottaa puhelun vastaan ja sulje sitten kuuloke. (Katso <i>Faksin tunnistus</i> sivulla 5-4.)

\* Fax/Puh-tilassa on asetettava soittoviive ja F/P-soittoaika.



#### Vastaanottotilan valitseminen ja vaihtaminen

- 1 Paina Menu, 0, 1.
- 2 Paina tai valitaksesi Vain fax, Fax/Puh, Ulkoinen/Puhv tai Manuaalinen.
- 01.Vastaustila ▲ Vain fax Fax/Puh ▼ Ulkoinen/Puhv Valitse ▲V& Set

3 Paina Stop/Exit.

Paina Set

Jos muutat vastaanottotilaa jonkin toiminnon aikana, näyttö palaa siihen vastaanottotilan muuttamisen jälkeen.



Vain fax Fax/Puh Ulkoinen/Puhv Manuaalinen

## Soittoviiveen asettaminen

Soittoviive asettaa soittokertojen määrän ennen kuin MFC vastaa tilassa Vain fax tai Fax/Puh-tiloissa. Jos samaan linjaan MFC:n kanssa on kytketty rinnakkaispuhelimia tai puhelinyhtiön soittoäänipalvelu, jätä soittoviiveen asetukseksi neljä soittoa.

(Katso *Faksin tunnistus* sivulla 5-4 ja *Rinnakkaispuhelimen käyttäminen* sivulla 5-8.)

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **1**.
- 3 Valitse soittokertojen lukumäärä, jonka jälkeen MFC vastaa puheluun, painamalla tai



#### Paina **Set**.

(Jos valitset 00, linja ei soi kertaakaan.)

4 Paina Stop/Exit.

## F/P-soittoajan asettaminen (vain Fax/Puh-tilassa)

Jos asetat vastaanottotilaksi F/P-tilan, sinun on määritettävä, kuinka pitkään MFC ilmoittaa *puhelusta* kaksoissoittoäänellä. (Jos puhelu on faksi, MFC tulostaa faksin.)

Laite ilmoittaa puhelusta kaksoissoittoäänellä puhelun vastaanottamisen jälkeen. Vain MFC soittaa kaksoismerkkiääntä (20, 30, 40 tai 70 sekunnin ajan). Muut samaan linjaan kytketyt puhelimet eivät soi tällä kaksoisoittoäänellä. Voit kuitenkin vastata puheluun MFC:n kanssa samaan linjaan kytketyssä rinnakkaispuhelimessa (joka on kytketty erilliseen seinäpistorasiaan/puhelinpistorasiaan).

(Katso Rinnakkaispuhelimen käyttäminen sivulla 5-8.)

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **2**.
- Valitse, miten pitkään MFC ilmoittaa puhelusta kaksoissoitolla painamalla → tai →.
   Paina Set.

21.vasta	anottoas.
2.F/P :	soiton pit
▲ 20	
▼ 30	
Valitse A	<b>▲▼</b> & Set

4 Paina Stop/Exit.

Vaikka soittaja lopettaisi puhelun kaksoissoittoäänen aikana, MFC jatkaa soittoa määritetyn ajan.

## Faksin tunnistus

Kun käytät tätä toimintoa, sinun ei tarvitse painaa **Start** -näppäintä tai faksin kaukokäynnistystunnusta **\* 51**, kun vastaat faksisoittoon. Kun asetus on kytketty päälle On, MFC pystyy vastaanottamaan fakseja automaattisesti, vaikka nostaisitkin rinnakkaispuhelimen tai ulkoisen puhelimen kuulokkeen. Kun näyttöön tulee viesti vastaanotto tai kun rinnakkaispuhelimessa (toiseen puhelinpistorasiaan liitetyssä puhelimessa) kuulet vastatessasi faksin sirkutusäänen, aseta kuuloke takaisin paikoilleen ja MFC ottaa faksin vastaan. Jos valitset asetukseksi Ei, sinun on aktivoitava MFC nostamalla ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelin kuuloke ja painamalla sitten MFC:n **Start**-näppäintä—**TAI**—valitsemalla **\* 51**, jos et ole MFC:n äärellä. (Katso *Rinnakkaispuhelimen käyttäminen* sivulla 5-8.)

- Jos tämän toiminnon asetus on kytketty päälle (On), mutta MFC ei yhdistä faksipuhelua ulkoisen tai rinnakkaispuhelimen kuuloketta nostettaessa, valitse faksin kaukokäynnistystunnus **± 51**.Jos lähetät fakseja samaan linjaan kytketyltä tietokoneelta ja MFC keskeyttää faksin lähetyksen, aseta asetukseen Fax tunnistus EI.
- 1 Paina 🧭 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **3**.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla

21.vasta	anottoas.
3.Fax	tunnistus
▲ On	
▼ Ei	
Valitse	<b>▲▼</b> & Set

Paina Set.

**4** Paina **Stop/Exit**.

#### Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostaminen (automaattinen pienennys)

Jos valitset asetukseksi On, MFC pienentää saapuvan faksin automaattisesti, jotta se sopii A4-, letter- tai legal-kokoiselle arkille asiakirjan koosta riippumatta. MFC laskee pienennyssuhteen käyttämällä asiakirjan sivukokoa ja Paperikoko-asetusta (**Menu**, **1**, **3**).

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **5**.
- Jos laitteessasi on valinnainen paperilokero #2, paina tai
   valitaksesi Ylä tai Ala.
   Paina Set

21.vastaanottoas.
5.Autom. pien.
▲ On
▼ Ei
Valitse <b>▲</b> ▼& Set

- Valitse On (tai Ei) painamalla tai 
   Paina Set.
- 5 Paina Stop/Exit.
- Jos saat fakseja, jotka jatkuvat seuraavalle sivulle, kytke asetus päälle.

## Vastaanotto muistiin

Heti kun paperilokero tyhjenee faksin vastaanoton aikana, näyttöön tulee viesti Tarkista paperi. Aseta silloin lisää paperia paperilokeroon. (Katso ohjeet Pikaoppaasta.)

#### Jos Muist. vast. on kytketty päälle (On)...

Sen hetkinen faksi otetaan vastaan, mutta jäljellä olevat sivut tallentuvat muistiin edellyttäen, että vapaata muistia on riittävästi. Sitä seuraavat faksit tallentuvat myös muistiin, kunnes muisti täyttyy. Muistin täytyttyä saapuviin faksisoittoihin ei vastata automaattisesti. Aseta paperia paperilokeroon, jotta kaikki tiedot voidaan tulostaa.

#### Jos Muist. vast. on pois päältä (Ei)...

Sen hetkinen faksi otetaan vastaan, mutta jäljellä olevat sivut tallentuvat muistiin edellyttäen, että vapaata muistia on riittävästi. Sitä seuraaviin faksisoittoihin ei vastata automaattisesti, ennen kuin paperilokeroon laitetaan lisää paperia. Aseta paperia paperilokeroon, jotta viimeinen vastaanotettu faksi voidaan tulostaa.

- 1 Paina 🧭 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **6**.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla tai

Paina **Set**.

4 Paina Stop/Exit.



## Faksin tulostaminen muistista

Voit tulostaa fakseja muistista, kun olet MFC:äärellä, vaikka faksitalletus on kytketty päälle ON kauko-ohjausta varten. (Katso *Faksitalletuksen asettaminen* sivulla 8-2.)

- **1** Paina **Menu**, **2**, **5**, **4**.
- 2 Paina Start.
- 3 Kun tulostus on päättynyt, paina Stop/Exit.

```
25.Kaukotulostus
4.Tulosta viesti
Paina Start
```

## Tulosteen tummuuden säätäminen

Voit tummentaa tai vaalentaa tulostettavia sivuja säätämällä tummuutta.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **7**.
- **3** Tummenna tulostusjälkeä painamalla **2**.



-TAI-

Vaalenna tulostusjälkeä painamalla 🧲.

Paina **Set**.

4 Paina Stop/Exit.

# Vastaanoton lisäasetukset

## Rinnakkaispuhelimen käyttäminen

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai laitteen oikeaan pistukkaan kytketystä ulkoisesta puhelimesta, voit asettaa MFC:n vastaanottamaan faksia käyttämällä kaukokäynnistystunnusta. Kun valitset kaukokäynnistystunnuksen  $\times$  **51**, MFC aloittaa faksin vastaanoton.

(Katso Faksin tunnistus sivulla 5-4.)

Jos MFC ilmoittaa puhelusta kaksoissoitolla, ota puhelu vastaan rinnakkaispuhelimessa käyttämällä pysäytystunnusta **# 51**. (Katso *F/P-soittoajan asettaminen (vain Fax/Puh-tilassa)* sivulla 5-3.)

Jos vastaat puheluun eikä linjalla ole ketään, puhelu voi olla manuaalisesti lähetetty faksi.

- Valitse rinnakkaispuhelimessa (joka on liitetty erilliseen puhelinpistorasiaan/pistukkaan) \* 51, odota faksin vastaanottoääniä (sirkutusta) ja laske kuuloke.
- Ulkoisessa puhelimessa (liitetty MFC:n EXT-pistukkaan) paina
   \* 51 ja odota puhelimen kytkeytymistä pois päältä, ennen kuin suljet kuulokkeen (näyttöön tulee viesti vastaanotto).

Soittajan on lähetettävä faksi painamalla lähetyspainiketta.

## Vain FAX/PUH-tilassa

Kun MFC on Fax/Puh-tilassa, se käyttää F/P-soittoaikaa (kaksoissoittoa) ilmoittamaan puhelusta.

Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja vastaa painamalla Tel/R.

Jos olet rinnakkaispuhelimessa, nosta kuuloke F/P-soittoajan aikana ja valitse **# 51** kaksoissoittojen välillä. Jos linjalla ei ole ketään tai joku haluaa lähettää faksin, lähetä soitto takaisin MFC:hen valitsemalla **× 51**.

## Langattoman ulkoisen puhelimen käyttö

Jos langaton puhelin on kytketty MFC:n oikeaan pistukkaan ja käytät langatonta puhelinta, kun olet poissa laitteen ääreltä, puheluihin on helpompi vastata soittoviiveen aikana. Jos annat MFC:n vastata ensin, sinun on siirrettävä puhelu langattomaan puhelimeen painamalla MFC:n **Tel/R**-näppäintä.

## Kauko-ohjaustunnusten vaihtaminen

Kauko-ohjaustunnukset eivät toimi kaikissa puhelimissa. Puhelun oletus kaukokäynnistystunnus on **\* 51**. Pysäytyskoodin oletusarvo on **# 51**.

- Jos puhelu katkeaa, kun yrität käyttää ulkoisen puhelinvastaajan kauko-ohjaustoimintoja, vaihda faksin kaukokäynnistys- ja pysäytyskoodit. Tunnuksessa on oltava kolme numeroa (esimerkiksi **# # #** ja **999**).
- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **4**.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla tai

Paina **Set**.



- **4** Voit syöttää uuden puhelun kaukokäynnistystunnuksen. Paina **Set**.
- **5** Voit syöttää uuden puhelun pysäytystunnuksen. Paina **Set**.
- 6 Paina Stop/Exit.

## Pollaus

Pollauksella tarkoitetaan faksiviestien noutoa toisesta faksilaitteesta. Voit pollata laitteellasi toista laitetta, tai joku muu voi pollata sinun faksilaitettasi.

Kaikkien pollausta käyttävien on asetettava oma laitteensa pollausta varten. Kun joku noutaa laitteestasi faksiviestin, soittaja maksaa puhelun. Kun noudat toisesta laitteesta faksiviestin, maksat puhelun itse.

Kaikissa fakseissa ei ole faksien noutotoimintoa.

#### Suojattu pollaus

Suojatun pollauksen avulla pollattavat asiakirjat eivät joudu vääriin käsiin lähetyksen aikana. Suojattua pollausta voi käyttää ainoastaan toisen Brother-faksin kanssa. Pollauslähetyksen vastaanottajan on syötettävä laitteeseen pollaustunnus.

#### Pollausvastaanoton asettaminen (tavallinen)

Pollausvastaanotto tarkoittaa faksin noutamista toisesta faksilaitteesta.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- 2 Paina Menu, 2, 1, 8.
- 3 Valitse Normaali painamalla tai . Paina Set.
- 4 Syötä faksinumero, josta haluat noutaa viestin. Paina Start.

#### Suojatun pollausvastaanoton asettaminen

Varmista, että toisen osapuolen tunnus on sama kuin omasi.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Valitse Tunnussa painamalla ← tai ←.

Paina	Set.
aina	Sel.

21.vastaanottoas.
8.Pollaus vast.
▲ Normaali
▼ Tunnussa
Valitse ▲▼& Set

**4** Anna nelinumeroinen pollaustunnus.

Tunnus on sama kuin pollattavan faksilaitteen tunnus.

- 5 Paina Set.
- 6 Syötä faksinumero, josta haluat noutaa viestin.
- 7 Paina Start.

#### Ajastetun pollausvastaanoton asettaminen

Voit asettaa MFC:n noutamaan faksiviestin haluttuna ajankohtana.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Valitse Ajastin painamalla 🖚 tai 🖘.

21.vastaanottoas.
8.Pollaus vast.
▲ Normaali
▼ Tunnussa
Valitse ▲▼& Set

Paina **Set**.

- 4 Laite pyytää antamaan pollauksen aloitusajankohdan.
- 5 Syötä pollauksen kellonaika 24-tunnin muodossa. Esimerkiksi 21:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kymmenen illalla.
- 6 Paina Set.
- 7 Laite pyytää syöttämään faksinumeron, josta haluat noutaa viestin, ja painamaan sitten **Start**.

MFC noutaa viestin asettamaasi kellonaikaan.

Voit asettaa vain yhden ajastetun pollauksen kerrallaan.

## Sarjapollaus

MFC voi noutaa asiakirjoja useasta faksilaitteesta yhdellä toiminnolla. Anna kaikkien faksilaitteiden numerot vaiheessa 4. Noutamisen jälkeen laite tulostaa sarjapollausraportin.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- 2 Paina Menu, 2, 1, 8.
- 3 Valitse Normaali, Tunnussa tai Ajastin painamalla stai

Paina Set, kun näyttöön tulee haluamasi asetus.

- **4** Jos valitsit Normaali, siirry vaiheeseen 5.
  - Jos valitsit Tunnussa, syötä nelinumeroinen tunnussana, paina **Set** ja siirry sitten vaiheeseen 5.
  - Jos valitsit Ajastin, syötä pollausaika (24-tunnin muodossa), paina Set ja siirry sitten vaiheeseen 5.
- **5** Määritä faksinumerot, joista haluat noutaa asiakirjoja (korkeintaan 390), käyttämällä lyhytvalintaa, etsintää, ryhmätoimintoa (katso *Ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten* sivulla 7-5) tai valintanäppäimiä. Jokaisen faksinumeron jälkeen on painettava **Set**.

#### 6 Paina Start.

MFC noutaa asiakirjat soittamalla vuorotellen jokaiseen numeroon tai ryhmänumeroon.



Jos haluat peruuttaa pollaustehtävän, paina **Stop/Exit** MFC:n valitessa numeroa.

Peruuta kaikki peräkkäiset pollausvastaanotot painamalla **Menu**, **2**, **6**. (Katso *Ohjelmoidun tehtävän peruuttaminen* sivulla 6-13.)

#### Kaksipuolisen tulostuksen asetus faksaustilaa varten (MFC-8840D)

Jos asetat vastaanotettujen faksien kaksipuolisen tulostuksen päälle (On), MFC tulostaa vastaanotetut faksit paperin molemmille puolille. Toiminnossa voidaan käyttää kolmea eri paperikokoa - letter, legal ja A4. 1

- Paina 🕼 (**Fax**), jos se ei pala vihreänä.
- 2 Paina Menu, 2, 1, 9.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla tai 🗢.

21.vastaanottoas.
9.Kaksipuolinen?
▲ On
▼ Ei
Valitse ▲▼& Set

- Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.

// Kun faksien kaksipuolinen tulostus on käytössä, myös automaattinen pienennys on väliaikaisesti käytössä (On).

# **6** Lähetyksen asettaminen

# Faksien lähettäminen

Fakseja voidaan lähettää arkinsyöttölaitteesta tai valotustasolta.

## Siirtyminen faksaustilaan

Varmista ennen faksien lähettämistä, että painike (Fax) palaa vihreänä. Jos näin ei ole, siirry faksaustilaan painamalla

painiketta (Fax). Faksaustila on laitteen oletusasetus.



## Faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta

Syöttölaitteeseen sopii korkeintaan 50 sivua. Laite syöttää sivut yksi kerrallaan. Käytä vakio (80 g/m<sup>2</sup>) paperia ja leyhytä arkit, ennen kuin asetat ne arkinsyöttölaitteeseen.

ÄLÄ KÄYTÄ käpristyneitä, rypistyneitä, taittuneita tai repeytyneitä arkkeja tai paperia, jossa on niittejä, paperiliittimiä, liimaa tai teippiä.

ÄLÄ KÄYTÄ pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta. (Tämäntyyppisten asiakirjojen faksaamiseksi katso katso *Faksin lähettäminen valotustasolta* sivulla 6-3.)

- Varmista, että musteella kirjoitetut asiakirjat ovat täysin kuivia.
- Faksattavien asiakirjojen on oltava leveydeltään 148 216 mm ja pituudeltaan 148 - 356 mm

#### Faksaaminen arkinsyöttölaitteesta

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Vedä ulos arkinsyöttölaitteen asiakirjatuki.
- Nosta ylös asiakirjan pysäytin.
- 3 Leyhytä arkit ja pinoa ne limittäin. Aseta asiakirjat arkinsyöttölaitteeseen tekstipuoli ylöspäin ja

Arkinsyöttölaitteen asiakirjatuki Asiakirjan pysäytin O O O O O

yläreuna edellä ja varmista, että pino koskettaa syöttötelaa.

4 Säädä paperiohjaimet asiakirjojen leveyden mukaan.



**5** Valitse faksinumero. Paina **Start**. MFC aloittaa ensimmäisen sivun skannaamisen.

## Faksin lähettäminen valotustasolta

Voit faksata valotustasolta yhden arkin tai kirjan sivun kerrallaan. Voit faksata letter, A4- tai legal-kokoisia asiakirjoja (216 - 356 mm). Peruuta faksaus painamalla **Stop/Exit**.

1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Nosta kansiosa ylös.



Asiakirjat ovat valotustasolla tekstipuoli alaspäin.

- 2 Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustasolle vasempaan sivuun merkittyjen ohjeiden mukaan.
- 3 Laske kansiosa alas.

Jos valotustasolla on kirja tai paksu asiakirja, älä iske kantta kiinni tai paina sitä.

**4** Valitse faksinumero.

#### Paina **Start**.

MFC aloittaa ensimmäisen sivun skannaamisen.

5 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen). MFC aloittaa faksin lähettämisen.

Faksi tasolta	
Seuraava sivu	
▲ 1.Kyllä	
▼ 2.Ei(Lähetä)	
Valitse <b>▲</b> ▼& Set	

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 6.

6 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

Paina **Set**.

Faksi tasolta Anna seur.asiak. ja paina Set

MFC aloittaa skannaamisen.

(Toista vaiheet 5 ja 6 kunkin sivun kohdalla.)

- Jos muistissa ei ole tilaa ja faksaat vain yhtä sivua, sivu lähetetään suorana lähetyksenä.
  - Jos haluat peruuttaa toiminnon ennen faksin lähettämistä, paina Stop/Exit.

# Legal-kokoisten asiakirjojen faksaaminen valotustasolta

Kun asiakirjat ovat legal-kokoisia, kooksi on asetettava Legal. Jos näin ei tehdä, fakseista jää puuttumaan alaosa.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **0**.
- 3 Valitse Legal painamalla tai . Paina Set.
- 4 Paina Stop/Exit.

#### Muisti täynnä -viesti

Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti, kun skannaat faksin ensimmäistä sivua, peruuta skannaus painamalla **Stop/Exit**. Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti, kun skannaat myöhempää sivua, voit lähettää skannatut sivut painamalla **Start** tai peruuttaa tehtävän painamalla **Stop/Exit**.

## Manuaalinen lähetys

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit kuunnella laitteen valinta-, soitto- ja vastaanottoääniä faksilähetyksen aikana.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja kuuntele valintaääntä.
- **3** Jos olet ulkoisessa puhelimessa, valitse faksinumero.
- 4 Kun kuulet faksin merkkiäänen, paina Start.

Jos käytät arkinsyöttölaitetta, siirry vaiheeseen 6.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 5.



- 5 Lähetä faksi valitsemalla 1.
- 6 Laske ulkoisen puhelimen kuuloke.

#### Näin lähetät faksin kaikkein helpoimmalla tavalla.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- Syötä faksinumero käyttämällä valintanäppäimiä, pikavalintaa, lyhytvalintaa tai etsintää.
   (Katso *Pikavalinta* sivulla 7-7 ja *Lyhytvalinta* sivulla 7-8.)
- 3 Paina Start.
- **4** Jos käytät valotustasoa, paina **2** tai **Start**.

## Faksin lähettäminen keskustelun lopuksi

Keskustelun lopussa voit lähettää faksin keskustelukumppanille, ennen kuin lopetatte puhelun.

- 1 Pyydä keskustelukumppania odottamaan faksin merkkiääniä (piippauksia) ja painamaan **Start** ennen puhelun lopettamista.
- **2** Paina (**Fax**), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.

Paina **Start**.

Näyttöön tulee viesti:

- 3 Lähetä faksi valitsemalla 1.
- 4 Laske ulkoisen puhelimen kuuloke.

Läh.	vai vast.ott?
	1.Läh
▼	2.vast.Ott
Vali	tse <b>▲</b> ▼& Set

## Lähetyksen perustoiminnot

## Faksilähetyksen asetusten määrittäminen

Fakseja lähettäessäsi valitse haluamasi näistä asetuksista: kansilehti, kontrasti, erottelutarkkuus, ulkomaatila, ajastettu faksi,

pollauslähetys tai suora lähetys. Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala

vihreänä. Paina sitten **Menu**. Kun asetus on vahvistettu, näyttö kysyy, haluatko syöttää lisää asetuksia:

Valitse lisää asetuksia valitsemalla **1**. Näyttö palaa

Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Paina 2, jos olet lopettanut asetuksien

syöttämisen ja haluat siirtyä seuraavaan vaiheeseen.

22.Lähetysasetuks
Seuraava?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼& Set

## Kontrasti

Jos asiakirja on erittäin vaalea tai tumma, voit säätää kontrastia. Tummenna faksia valitsemalla Vaalea.

Vaalenna faksia valitsemalla Tumma.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **1**.
- 3 Valitse Auto, Vaalea tai Tumma painamalla tai . Paina Set.



**4** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Paina **2**, jos olet lopettanut tämän sivun asetuksien valitsemisen ja haluat siirtyä vaiheeseen 5.

- 5 Syötä faksinumero.
- 6 Lähetä faksi arkinsyöttölaitteesta valitsemalla Start.

MFC aloittaa ensimmäisen sivun skannaamisen.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 7.

7 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen).

MFC aloittaa asiakirjan lähettämisen.

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 8.

8 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

Paina **Set**.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 7. (Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.)

## Faksin erottelutarkkuus

Kun arkinsyöttölaitteessa tai valotustasolla on asiakirja, voit muuttaa seuraavan faksin asetuksia väliaikaisesti **Resolution** -näppäimellä.

Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Paina **Resolution** -näppäintä toistuvasti, kunnes näyttöön tulee haluamasi asetus. —TAI—

Voit vaihtaa oletusasetuksen.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **2**.
- Valitse haluamasi erottelutarkkuus painamalla tai .
   Paina Set.
- 22.Lähetysasetuks 2.Fax erotuskyky ▲ Normaali ▼ Hieno Valitse ▲▼& Set

- **4** Paina **Stop/Exit**.
- Normaali: sopii useimmille asiakirjoille. Hieno: sopii pienelle tekstille, mutta lähettää hieman hitaammin kuin normaali erottelutarkkuus. E.Hieno: sopii pienelle tekstille ja piirroksille, mutta lähettää
- hitaammin kuin hieno erottelutarkkuus.
- Foto: Sopii harmaasävyisille asiakirjoille. Kaikkein hitain lähetysaika.

# Faksin uudelleenvalinta manuaalisesti ja automaattisesti

Jos lähetät faksia manuaalisesti ja linja on varattu, yritä uudelleen painamalla ensin **Redial/Pause** ja sitten **Start**. Jos haluat soittaa uudelleen viimeksi valittuun numeroon, säästät aikaa painamalla **Redial/Pause** ja **Start**.

**Redial/Pause** toimii vain silloin, kun valitset numerot ohjauspaneelista.

Jos lähetät faksia automaattisesti ja linja on varattu, MFC valitsee numeron automaattisesti uudelleen korkeintaan kolme kertaa viiden minuutin välein.

## Kaksoistoiminto

Voit valita numeron ja aloittaa faksin skannaamisen muistiin samaan aikaan kun MFC vastaanottaa, lähettää tai tulostaa faksia muistista. Näytössä näkyy uuden tehtävän numero.



Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti, kun skannaat faksin ensimmäistä sivua, peruuta skannaus painamalla **Stop/Exit**. Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti myöhempää sivua skannatessa, voit lähettää skannatut sivut painamalla **Start** tai peruuttaa tehtävän painamalla **Stop/Exit**.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Valitse faksinumero.
- 3 Lähetä faksi painamalla Start.

MFC aloittaa ensimmäisen sivun skannauksen ja näytössä näkyy faksin tehtävänumero (#XXX). Voit nyt lähettää seuraavan faksin toistamalla vaiheet 1–3.

—TAI—

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 4.

```
4 Jos lähetät vain yhden sivun,
paina 2 (tai paina Start-näppäintä
uudelleen).
```

MFC aloittaa asiakirjan lähettämisen.

—TAI—

Jos lähetät monta sivua, paina **1** ja siirry vaiheeseen 5.

**5** Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina **Set**.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa sitten vaiheeseen 4. (Toista vaiheet 4 ja 5 kunkin sivun



Faksi tasolta

Anna seur.asiak. Ja paina set

kohdalla.) Seuraavan faksin lähettämiseksi siirry vaiheeseen 1.

## Suora lähetys

Kun lähetät faksia, MFC skannaa asiakirjat muistiin ennen lähettämistä. Heti kun puhelinlinja vapautuu, MFC aloittaa numeron valinnan ja lähetyksen.

Jos muisti loppuu kesken, MFC lähettää asiakirjan suorana lähetyksenä (vaikka Lähetä heti -asetus on pois päältä (Ei)).

Voit myös lähettää tärkeitä asiakirjoja suoraan, muistia käyttämättä. Voit asettaa asetuksen Lähetä heti päälle (On) kaikille asiakirjoille tai pelkästään seuraavalle faksille.

Jos haluat lähettää monta sivua, käytä arkinsyöttölaitetta.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **5**.
- Jos haluat muuttaa
   oletusasetusta, valitse on (tai Ei)
   painamalla tai 
   Paina Set.



Siirry vaiheeseen 5.

—TAI—

Valitse Vain seuraava vain seuraavaa faksia varten painamalla 🖚 tai 🖘.

Paina Set.

4 Paina tai valitaksesi Seuraava: On (tai Seuraava:Ei).

Paina Set.

**5** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Paina **2**, jos olet lopettanut tämän sivun asetuksien valitsemisen ja haluat siirtyä vaiheeseen 6.

- 6 Valitse faksinumero.
- 7 Lähetä faksi painamalla Start.

<sup>9</sup> Automaattinen uudelleenvalintatoiminto ei toimi suorassa lähetyksessä valotustasoa käytettäessä.

## Tehtävän tilan tarkistaminen

Tarkista, mitkä tehtävät ovat edelleen jonossa odottamassa lähetystä. (Jos jonossa ei ole tehtäviä, näyttöön tulee viesti

- Ei peruut.töitä.)
  - **1** Paina **Menu**, **2**, **6**.
  - 2 Jos jonossa on useita tehtäviä, selaa luetteloa painamalla tai

26.Peruuta					
	#001	12:34	BROTHER		
	#002	15:00	BIC		
▼	#003	17:30	ABCDEFG		
Valitse ▲▼& Set					

*3* Paina Stop/Exit.

# Muistissa olevan tehtävän peruuttaminen asiakirjaa skannattaessa

Kun tehtävää skannataan muistiin, voit peruuttaa sen painamalla **Stop/Exit**.

## Ohjelmoidun tehtävän peruuttaminen

Voit peruuttaa faksitehtävän, joka on tallennettu ja odottaa muistissa.

**1** Paina **Menu**, **2**, **6**.

Kaikki jonossa olevat tehtävät tulevat näyttöön.

26.Peruuta					
	#001	12:34	BROTHER		
	#002	15:00	BIC		
▼	#003	17:30	ABCDEFG		
Valitse ▲V& Set					

2 Jos jonossa on useita tehtäviä, valitse peruutettava tehtävä painamalla tai

Paina **Set**.

—TAI—

Jos jonossa on vain yksi tehtävä, siirry vaiheeseen 3.

**3** Peruuta painamalla **1**.

—TAI—

Poistu tehtävää peruuttamatta painamalla **2** Peruuta toinen tehtävä siirtymällä vaiheeseen 2.

4 Paina Stop/Exit.

# Lähetyksen lisätoiminnot

## Sähköisen kansilehden laatiminen

Kansilehden tulostaa vastaanottava laite. Kansilehdelle tulostuu pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroon tallennettu nimi. Jos valitset numeron manuaalisesti, nimikenttä jää tyhjäksi.

Kansilehdelle tulostuvat laitteen nimitunnus ja lähetettävien sivujen määrä. (Katso *Nimitunnuksen asettaminen* sivulla 4-2.) Jos kansilehti on päällä (ON) (**Menu**, **2**, **7**), sivumäärä jää tyhjäksi.

Voit syöttää kansilehdelle tulostuvan viestin.

- 1.Ei viestiä
- 2.Soittopyyntö
- 3.Kiireellinen
- 4.Luottamuksell.

Valmiiden viestien sijaan voit syöttää kaksi omaa viestiä, joiden pituus on korkeintaan 27 merkkiä. Käytä merkkien syöttämisessä apuna sivun 4-3 taulukkoa.

(Katso Omien viestien laatiminen sivulla 6-15.)

5.(Käyttäjän määrittämä)

6.(Käyttäjän määrittämä)

Useimmat Lähetysasetuk.-asetukset ovat väliaikaisia, jotta voit muuttaa jokaista lähetettävää faksia.

Kuitenkin kansilehden ja kansilehden viestien asetuksia tehtäessä muutetaan oletusasetuksia, joten ne ovat käytettävissä faksauksen aikana.

#### Omien viestien laatiminen

Voit laatia kaksi omaa viestiä.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **8**.
- Valitse oman viestin paikaksi 5 tai
   6 painamalla tai
   Paina Set



4 Syötä oma viesti valintanäppäimillä.

Paina **Set**.

(Katso Tekstin syöttäminen sivulla 4-3.)

**5** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Poistu painamalla 2

#### Vain seuraavan faksin kansilehti

Tätä toimintoa ei voi käyttää ilman nimitunnusta. Varmista, että laitteen nimitunnus on asetettu. (Katso *Nimitunnuksen asettaminen* sivulla 4-2.) Jos haluat lähettää kansilehden vain yhden faksin kanssa, asiakirjan sivumäärä tulostuu kansilehdelle.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **7**.
- 3 Kun näytöllä näkyy Vain seuraava. Paina Set.

22.Lähetysasetuks 7.Kansilehtias. ▲ Vain seuraava ▼ On Valitse ▲V& Set

4 Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi Seuraava:On (tai Seuraava:Ei).

Paina Set.

5 Valitse vakioviesti tai oma viesti painamalla tai 
 Paina Set.

6 Syötä lähetettävä sivumäärä kaksinumeroisena. Paina **Set**.

(Paina esimerkiksi **0**, **2**, jos sivuja on kaksi, tai syötä **0**, jos haluat jättää sivumäärän tyhjäksi. Jos teet virheen, palaa takaisin painamalla **(** ja syötä sivumäärä uudelleen.

**7** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Jos olet lopettanut asetuksien valitsemisen, paina 2.

- 8 Syötä faksinumero, johon haluat soittaa.
- 9 Paina Start.

#### Lähetä kansilehti kaikkien faksien kanssa

Tätä toimintoa ei voi käyttää ilman nimitunnusta. Varmista, että laitteen nimitunnus on asetettu, ennen kuin jatkat. (Katso *Nimitunnuksen asettaminen* sivulla 4-2.)

Voit asettaa MFC:n lisäämään kansilehden kaikkiin fakseihin. Jos tämä asetus on päällä, faksin sivumäärä ei tulostu kansilehdelle.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **7**.
- 3 Valitse on painamalla 🖚 tai



Paina **Set**.

4 Jos valitsit On, valitse vakioviesti tai oma viesti painamalla tai <>>.

Paina **Set**.

**5** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Jos olet lopettanut asetuksien valitsemisen, poistu painamalla 2.

## Tulostetun kansilehden käyttäminen

Jos haluat mieluummin käyttää tulostettua kansilehteä, jolle voit kirjoittaa, tulosta mallisivu ja liitä se faksiin.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **7**.

Paina Set.

- 22.Lähetysasetuks 7.Kansilehtias. ▲ Ei ▼ Tulosta malli Valitse ▲V& Set
- 4 Paina **Start**. MFC tulostaa kansilehden.
- 5 Paina Stop/Exit.

## Sarjalähetys

Sarjalähetyksessä sama faksi lähetetään automaattisesti useaan eri faksinumeroon. **Set** -näppäintä käyttämällä voit lisätä yhteen sarjalähetykseen ryhmiä, pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroita ja korkeintaan 50 manuaalisesti valittua numeroa. Jos et ole käyttänyt kaikkia lyhytvalintapaikkoja ryhmien, käyttöoikeustunnusten ja luottokorttinumeroiden tallentamiseen, voit lähettää fakseja sarjalähetyksenä jopa 390 eri numeroon. Käytettävissä olevan muistin määrä riippuu muistissa olevista tehtävistä ja sarjalähetyksen vastaanottajien määrästä. Jos sarjalähetykseen käytetään maksimimäärä numeroita et voi käyttää kaksoistoimintoa etkä ajastettua faksia.

Yhdistä pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroita ja manuaalisesti valittavia numeroita samaan sarjalähetykseen painamalla **Set** kunkin numeron jälkeen. Helpota numeroiden valintaa käyttämällä **Search/Speed Dial** -näppäintä.

(Katso *Ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten* sivulla 7-5.) Sarjalähetyksen lopuksi laite tulostaa raportin, josta näet lähetystulokset.

Syötä pitkät numerot normaalisti, mutta muista, että jokainen pikavalinta- ja lyhytvalintanumero lasketaan yhdeksi numeroksi, joten tallennettavien paikkojen määrä on rajoitettu.

- Jos muisti loppuu kesken, keskeytä tehtävä painamalla Stop/Exit, tai jos monta sivua on jo skannattu, lähetä muistiin tallennettu osa painamalla Start.
  - 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
  - 2 Syötä numero käyttämällä pikavalintaa, lyhytvalintaa, ryhmänumeroa tai etsintää tai manuaalisesti valintanäppäimillä. (Esimerkki: ryhmänumero)
  - **3** Kun näytöllä näkyy toisen osapuolen faksinumero, paina **Set**.

Näytössä kehotetaan syöttämään seuraava numero.

- 4 Syötä seuraava numero.
   (Esimerkki: lyhytvalintanumero)
- **5** Kun näytöllä näkyy toisen osapuolen faksinumero, paina **Set**.
- 6 Syötä toinen faksinumero.
   (Esimerkki: manuaalinen valinta valintanäppäimillä)
- 7 Paina Start.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 8.

8 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen).

MFC aloittaa faksin lähettämisen.

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 9.

9 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

Paina **Set**.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 8. (Toista vaiheet 8 ja 9 kunkin sivun kohdalla.)
#### Ulkomaanlinja

Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onnistu esimerkiksi puhelinlinjan häiriöiden takia, vaihda tilaksi ulkomaanlinja. Toiminto kytkeytyy automaattisesti pois päältä faksin lähettämisen jälkeen.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **9**.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla tai



Paina Set.

**4** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

#### —TAI—

Paina **2**, jos olet lopettanut asetuksien valitsemisen ja haluat siirtyä vaiheeseen 5.

- **5** Syötä faksinumero, johon haluat soittaa.
- 6 Paina Start.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 7.

7 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen).

MFC aloittaa faksin lähettämisen.

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 8.

8 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

#### Paina Set.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 7. (Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.)

## Ajastettu faksi

Vuorokauden aikana voit tallentaa jopa 50 faksia muistiin lähetettäviksi seuraavan 24 tunnin aikana. Faksit lähetetään vaiheessa 3 asetettuna aikana. Hyväksy aika painamalla **Set** tai syötä toinen kellonaika.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **3**.
- Syötä faksin lähetysaika (24-tunnin muodossa).
   Paina Set.

```
22.Lähetysasetuks
3.Ajastin
Aseta aika=00:00
Anna,paina Set
```

(Esimerkiksi 19:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kahdeksan illalla.)

**4** Jos haluat valita lisää asetuksia, valitse **1**. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Paina **2**, jos olet lopettanut asetuksien valitsemisen ja haluat siirtyä vaiheeseen 5.

- **5** Valitse faksinumero.
- 6 Paina Start.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 7.

7 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen).

MFC aloittaa asiakirjan skannaamisen.

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 8.

8 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

#### Paina **Set**.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 7. (Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.)



<sup>a</sup> Muistiin skannattavien sivujen määrä riippuu sivujen sisältämän tiedon määrästä.

## Ajastettu lisälähetys

Ennen ajastettujen faksien lähettämistä MFC säästää aikaa lajittelemalla kaikki tallennetut faksit kohteen ja kellonajan mukaan. Kaikki samaan aikaan samaan faksinumeroon lähetettäviksi ajastetut faksit lähetetään yhtenä faksina lähetysajan säästämiseksi.

- 1 Paina 🥨 (Fax), jos se ei pala vihreänä.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **4**.
- 3 Valitse On (tai Ei) painamalla <>> tai <>>.

Paina **Set**.

22.Lähetysasetuks	
4.Lisälähetys	
▲ On	
▼ Ei	
Valitse <b>▲▼</b> & Set	

4 Paina Stop/Exit.

### Pollauslähetyksen asetus (normaali)

Pollatussa lähetyksessä laitteeseen asetetaan asiakirja odottamaan sitä, että toinen faksi noutaa sen.

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **6**.
- 3 Valitse Normaali painamalla 🗪 tai 🥌. Paina Set.
- **4** Paina **1** jos haluat valita muita asetuksia. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

—TAI—

Paina 2 jos valitset asetuksen ja siirry vaiheeseen 5.

5 Paina Start.

MFC aloittaa asiakirjan skannaamisen.

**6** Jos asiakirja on asetettu arkinsyöttölaitteeseen, odota, että faksia pollataan.

—TAI—

Jos asiakirja on asetettu valotustasolle, siirry vaiheeseen 7.

7 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen) ja odota faksin pollausta.

-TAI-

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 8.

8 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

Paina Set

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 7. (Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.)



📈 Asiakirja tallennetaan muistiin ja toinen faksilaite voi noutaa sen, kunnes poistat faksin muistista tehtävän peruutustoiminnolla. (Katso Ohjelmoidun tehtävän peruuttaminen sivulla 6-13.)

### Suojatun pollauslähetyksen asettaminen

Kun valitset Tunnussa, asiakirjan noutajan täytyy syöttää pollauksen tunnussana.

- Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja 1 tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Menu**, **2**, **2**, **6**.
- 3 Valitse Tunnussa painamalla → tai →. Paina Set.
- 4 Syötä nelinumeroinen luku. Paina Set.
- 5 Paina 1 jos haluat valita muita asetuksia. Näyttö palaa Lähetysasetuk.-valikkoon.

-TAI-

Paina 2 jos valitset asetuksen ja siirry vaiheeseen 6.

6 Paina Start.

MFC aloittaa asiakirjan skannaamisen.

7 Jos asiakirja on asetettu arkinsyöttölaitteeseen, odota, että faksia pollataan.

—TAI—

Jos asiakirja on asetettu valotustasolle, siirry vaiheeseen 8.

8 Jos lähetät vain yhden sivun, paina 2 (tai paina Start-näppäintä uudelleen) ja odota faksin pollausta.

—TAI—

Jos haluat lähettää monta sivua, valitse 1 ja siirry vaiheeseen 9.

9 Aseta seuraava sivu valotustasolle.

Paina **Set**.

MFC aloittaa skannauksen ja palaa vaiheeseen 8. (Toista vaiheet 8 ja 9 kunkin sivun kohdalla.)

<sup>9</sup> Suojattua pollausta voi käyttää ainoastaan toisen Brother-faksin kanssa.

## Muistin suojaus

Muistin suojaus estää MFC:n luvattoman käytön. Ajastettujen faksien tai pollaustehtävien ohjelmoimista ei voida jatkaa. Kuitenkin jo ohjelmoidut ajastetut faksit lähetetään, kun muistin suojaus asetetaan päälle (On), joten niitä ei menetetä.

Jos faksitalletus oli päällä (On) *ennen* muistin suojauksen kytkemistä päälle (On), faksin edelleenlähetys ja kauko-ohjaus jatkavat toimintaa.

Kun muistin suojaus on päällä (On), seuraavat toiminnot ovat käytettävissä:

Faksien vastaanotto muistiin (muistikapasiteetin rajoissa)

Faksin edelleenlähetys (Jos faksitalletus oli jo päällä (On))

Kauko-ohjaus

Kun muistin suojaus on päällä, seuraavat toiminnot EIVÄT ole käytettävissä:

- Faksien lähetys
- Vastaanotettujen faksien tulostus
- Kopiointi

Tulostus tietokoneelta

Skannaus tietokoneelle

Poista muistin suojaus käytöstä (Ei) tulostaaksesi muistissa olevat faksit.

#### Tunnussanan asettaminen

Jos unohdat muistin suojauksen tunnussanan, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.

- 1 Paina Menu, 2, 0, 1.
- 2 Syötä uusi nelinumeroinen tunnussana.

Paina **Set**.

```
20.Muut asetukset
1.Muisti tunnus
Uusi tsana:xxxx
Anna,paina Set
```

Jos syötät tunnussanan ensimmäistä kertaa, näytöllä näkyy varmista:.

*3* Syötä tunnussana uudelleen. Paina **Set**.

#### Muistin suojauksen ottaminen käyttöön

- 1 Paina Menu, 2, 0, 1.
- 2 Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi Aseta tunnussana.



Paina **Set**.

*3* Syötä ohjelmoitu nelinumeroinen tunnussana. Paina **Set**.

MFC siirtyy offline-tilaan ja näytöllä näkyy Tunnussana.

Sähkökatkoksen sattuessa muistissa olevat tiedot säilyvät jopa neljä päivää.

## Muistin suojauksen poistaminen käytöstä

1 Paina Menu.

Syötä ohjelmoitu nelinumeroinen tunnussana ja paina Set.

2 Muistin suojaus poistetaan käytöstä automaattisesti ja näytölle tulevat näkyviin päivämäärä ja kellonaika.

Jos syötät tunnussanan väärin, näytöllä näkyy Väärä tunnussana ja kone pysyy offline-tilassa. MFC pysyy suojaustilassa, kunnes ohjelmoitu tunnussana syötetään.

## 7 Automaattisesti valittavat numerot ja numeron valinta

## Numeroiden tallentaminen helppokäyttötoimintoja varten

Voit asettaa MFC:hen kolmenlaisia helppokäyttötoimintoja: pikavalinta, lyhytvalinta ja faksien sarjalähetykset ryhmille.

Muistiin tallennetut numerot säilyvät sähkökatkokatkoksesta huolimatta.

### Pikavalintanumeroiden tallentaminen

MFC:ssä on 20 pikavalintanäppäintä, joihin voidaan tallentaa 40 faksi- tai puhelinnumeroa automaattista valintaa varten. Numerot 21-40 valitaan pitämällä **Shift** näppäintä painettuna samalla, kun pikavalintanäppäintä painetaan.

Pikavalintanäppäintä painettaessa näytölle tulee näkyviin vastaava nimi (jos se on tallennettu) ja numero. (Katso *Pikavalinta* sivulla 7-7.)

Pikavalintanäppäimet ovat ohjauspaneelin vasemmalla puolella olevat 20 näppäintä (numeroitu 01–40).

- 1 Paina Menu, 2, 3, 1.
- 2 Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon haluat tallentaa numeron.

Jos laitteeseen ei ole asennettu valinnaista LAN-verkkokorttia (NC-9100h), siirry vaiheeseen 4.

—TAI—

Jos laitteeseen on asennettu valinnainen LAN-verkkokortti (NC-9100h), MFC tiedustelee, tallennetaanko pikavalintanäppäimeen faksi-/puhelinnumero vai sähköpostiosoite.

Siirry vaiheeseen 3.

3 Valitse F/P painamalla → tai →. Paina Set.





4 Syötä numero (korkeintaan 20 numeroa).

Paina **Set**.

Mikäli numerosarjaan halutaan tauko (esimerkiksi ulkolinjaan yhdistämiseksi), paina Redial/Pause syöttäessäsi numeroita.

Jokainen **Redial/Pause**-näppäimen painallus lisää 3,5 sekunnin tauon numeroa valittaessa. Näytöllä näkyy tässä kohtaa numeroa viiva.

**5** Syötä nimi valintanäppäimillä (korkeintaan 15 merkkiä). Paina **Set**.

(Syötä kirjaimet sivun 4-3 taulukon mukaan.)

—TAI—

Tallenna numero ilman nimeä painamalla Set.

**6** Jos haluat tallentaa toisen pikavalintanumeron, siirry vaiheeseen 2.

—TAI—

Paina Stop/Exit.

Kun käytät automaattisesti valittavaa numeroa, näytöllä näkyy nimi, jonka olet paikkaan tallentanut tai pelkkä numero, jos et ole tallentanut nimeä.

## Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen

Voit tallentaa lyhytvalintanumeroita, jotka voit valita painamalla vain muutamaa näppäintä (**Search/Speed Dial**, **#**, muistipaikan numero kolmella numerolla ja **Start**). MFC:hen voidaan tallentaa 300 lyhytvalintanumeroa.

- 1 Paina Menu, 2, 3, 2.
- 2 Syötä kolminumeroinen lyhytvalintapaikka (001-300) valintanäppäimillä.

23.Numeromuisti 2.Lyhytvalinta Lyh.val.Nro?# Anna,paina Set

(Paina esimerkiksi **005**.)

#### Paina **Set**.

Jos laitteeseen ei ole asennettu valinnaista LAN-verkkokorttia (NC-9100h), siirry vaiheeseen 4.

—TAI—

Jos laitteeseen on asennettu valinnainen LAN-verkkokortti (NC-9100h), MFC tiedustelee, tallennetaanko lyhytvalintanäppäimeen faksi-/puhelinnumero vai sähköpostiosoite. Siirry vaiheeseen 3.

- Valitse F/P painamalla tai
   Paina Set.
- 4 Syötä puhelin- tai faksinumero (korkeintaan 20 numeroa.)

23.Numeromuisti #100	
▲ F/P	
▼ Eml	
Valitse ▲▼& Set	

#### Paina **Set**.

5 Syötä nimi valintanäppäimillä (korkeintaan 15 merkkiä). Paina Set.

(Syötä kirjaimet sivun 4-3 taulukon mukaan.)

—TAI—

Tallenna numero ilman nimeä painamalla Set.

**6** Jos haluat tallentaa toisen lyhytvalintanumeron, siirry vaiheeseen 2.

—TAI—

Paina Stop/Exit.

## Pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden muuttaminen

Jos yrität tallentaa pikavalinta- tai lyhytvalintanumeron paikkaan, jossa on jo numero, näyttöön tuleva viesti näyttää tallennetun nimen (tai numeron) ja kehottaa toimimaan seuraavasti:

1 Vaihda tallennettu numero valitsemalla 1.

—TAI—

Poistu numeroa muuttamatta painamalla **2** 



2 Syötä uusi numero.

Paina **Set**.

Poista koko numero tai koko nimi painamalla Clear/Back niin monta kertaa, että kaikki numeromerkit tai kirjaimet poistetaan. Poista yksittäinen numeromerkki tai kirjain

asettamalla kohdistin sen alle painikkeen 🜒 tai 👂 avulla ja painamalla sitten **Clear/Back**.

- Jos haluat lisätä merkin, aseta kohdistin haluamaasi kohtaan painikkeen atai avulla ja kirjoita merkki.
- Seuraa vaiheesta 5 alkaen ohjeita, jotka annetaan edellisellä sivulla kohdassa "Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen".
   (Katso Pikavalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-1 ja Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-3.)

#### Ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten

Pikavalintana tai lyhytvalintana tallennettavissa olevien ryhmien avulla voit lähettää saman faksin useaan eri faksinumeroon painamalla ainoastaan pikavalintanäppäintä ja **Start**-näppäintä tai vaihtoehtoisesti näppäinyhdistelmää **Search/Speed Dial**, **#**, kolminumeroinen paikka ja **Start**.

Ensin jokainen faksinumero on tallennettava pikavalinta- tai lyhytvalintanumerona. Tämän jälkeen ne voi yhdistää ryhmäksi. Kullakin ryhmällä on oma pikavalintanäppäimensä tai lyhytvalintanumeronsa. Voit määrittää korkeintaan kuusi pientä ryhmää tai korkeintaan 339 numeroa yhteen suureen ryhmään.

(Katso Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-3 ja Pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden muuttaminen sivulla 7-4.)

- **1** Paina **Menu**, **2**, **3**, **3**.
- **2** Päätä, mihin haluat tallentaa ryhmän.

23.Numeromuisti 3.Luo ryhmiä Ryhmä val.: Paina Lyhytvalinta

—JA—

Paina pikavalintanäppäintä

—TAI—

Paina **Search/Speed Dial** ja kirjoita kolminumeroinen lyhytvalintapaikka. Paina sitten **Set**.

(Paina esimerkiksi pikavalintanäppäintä 2, jos haluat ryhmän numero 1.)

**3** Syötä ryhmän numero valintanäppäimillä.

*002				
Rył	nmä#:	: 0		
Anna	Nro	δ.	Set	

23 Numoromuicti

Paina **Set**.

(Paina esimerkiksi **1**, jos haluat ryhmän numero 1.) 4 Lisää pikavalinta- tai lyhytvalintanumerot ryhmään samalla tavalla kuin valitsisit ne puhelua varten.

Valitse esimerkiksi pikavalintanumero **05** painamalla pikavalintanäppäintä **05**. Valitse lyhytvalintanumero **009** painamalla **Search/Speed Dial** ja kirjoittamalla sitten **009** valintanäppäimillä. Näytöllä näkyy  $\div$  005, #009.

- 5 Vahvista ryhmän numerot painamalla Set.
- **6** Syötä ryhmän nimi valintanäppäimillä. Käytä apuna taulukkoa sivulla 4-3.

Paina Set.

(Näppäile esimerkiksi UUDET ASIAKKAAT)

- 7 Paina Stop/Exit.
- Voit tulostaa luettelon kaikista pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroista. (Katso *Raporttien tulostaminen* sivulla 9-3.) Ryhmänumerot näkyvät sarakkeessa GROUP (RYHMÄ).

## Numeron valinta



Kun käytät automaattisesti valittavaa numeroa, näyttöön tulee joko paikkaan tallennettu nimi tai faksinumero, jos et ole tallentanut nimeä.

#### Etsintä

Voit etsiä pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennettuja nimiä.

(Katso Pikavalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-1 ja Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-3.)

- Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja 1 tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Search/Speed Dial.
- 3 Paina 🛃 tai 🍃.

Etsiäksesi tallennettuja nimiä aakkosjärjestyksessä syöttämällä nimen ensimmäinen kirjain ja painamalla 🗪 tai 🤝.

-TAI-

Paina 🗪 tai 🤝.

Etsi numeroita numerojärjestyksessä painamalla 🗪 tai 🕶.

4 Kun haluamasi numero näkyy näytössä: Paina Start

#### **Pikavalinta**

- Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja 1 tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon tallennettuun numeroon haluat soittaa.
- 3 Paina Start.

### Lyhytvalinta

- 1 Paina (Fax), jos se ei pala vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Search/Speed Dial, # ja kolminumeroinen lyhytvalintapaikka. (Katso Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen sivulla 7-3.)
- 3 Paina Start.

Jos yrität käyttää pikavalintanäppäintä tai lyhytvalintapaikkaa, johon ei ole tallennettu numeroa, kuuluu varoitusääni ja näytössä näkyy Ei talletettu. Näyttö palaa normaaliksi kahden sekunnin jälkeen.

#### Manuaalinen valinta

Manuaalinen valinta tarkoittaa sitä, että kaikki puhelinnumeron numerot syötetään laitteeseen.

#### Ulkoisen puhelimen käyttö

Helpoin tapa käyttää ulkoista puhelinta on nostaa kuuloke ja valita numero ulkoisesta puhelimesta normaalilla tavalla.

- 1 Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke.
- 2 Valitse numero ulkoisesta puhelimesta.
- 3 Sulje puhelin laskemalla kuuloke paikalleen.

#### Käyttöoikeustunnukset ja luottokorttinumerot

Joskus valittavissa on useita kaukopuhelupalveluita, joilla on eri tunnusnumerot. Puhelun hinta voi riippua ajankohdasta ja siitä, minne haluat soittaa. Edullisten hintojen käyttäminen helpottuu, kun tallennat kaukopuhelupalveluiden käyttöoikeustunnukset ja luottokorttinumerot pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroina. Voit tallentaa pitkät numerot jakamalle ne osiin ja asettamalla niille omat lyhytvalintapaikat. Voit myös yhdistää manuaalisen valinnan ja lyhytvalintanumeron.

Yhdistetty numero valitaan syöttämässäsi järjestyksessä, kun painat **Start**. (Katso *Pikavalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 7-1.)

Voit esimerkiksi tallentaa numeron 555 pikavalintanäppäimeen 03 ja numeron 7000 pikavalintanäppäimeen 02. Kun painat pikavalintanäppäintä **03**, pikavalintanäppäintä **02** ja sitten **Start**, laite valitsee numeron 555-7000.

Voit muuttaa numeroa väliaikaisesti korvaamalla osan siitä valintanäppäimillä syötetyllä numerolla.

Voit esimerkiksi muuttaa numeroksi 555-7001 painamalla pikavalintanäppäintä **03** ja syöttämällä sitten **7001** valintanäppäimillä.

Jos numeron keskellä on odotettava uutta valintaääntä tai merkkiä, tallenna tauko oikeaan paikkaan numerossa painamalla **Redial/Pause**. Jokainen painallus lisää numeroon 3,5 sekunnin tauon.

#### Tauko

Syötä 3,5 sekunnin tauko numeroiden välille painamalla **Redial/Pause**. Jos soitat ulkomaanpuhelua, voit pidentää taukoa painamalla **Redial/Pause** niin monta kertaa kuin haluat.

# 8 Kaukofaksitoiminnot

## Faksin edelleenlähetys

Jos faksin edelleenlähetys valitaan, faksitalletus asetetaan automaattisesti päälle (On).

#### Faksin edelleenlähetysnumeron ohjelmointi

Kun faksin edelleenlähetys on päällä (On), MFC tallentaa vastaanotetun faksin muistiin. Sen jälkeen se valitsee ohjelmoidun numeron ja lähettää faksin edelleen.

- 1 Paina Menu, 2, 5, 1.
- 2 Valitse On (tai Ei) painamalla tai

25.Kaukotulostus 1.Fax Ed.lähetys ▲ On ▼ Ei Valitse ▲▼& Set

Paina Set.

Näytössä kehotetaan syöttämään faksinumero, johon faksit edelleenlähetetään.

- *3* Syötä edelleenlähetysnumero (korkeintaan 20 numeroa.) Paina **Set**.
- 4 Paina Stop/Exit.

## Faksitalletuksen asettaminen

Jos faksitalletus on kytketty päälle ON, voit noutaa fakseja toisesta laitteesta käyttämällä faksin edelleenlähetystä tai kauko-ohjausta. Näyttö ilmoittaa muistiin tallennetusta faksista.

 Paina Menu, 2, 5, 2.
 Näytössä kehotetaan valitsemaan faksin asetus.

25.Kauko	tulostus
2.Fax	talletus
▲ On	
▼ Ei	
Valitse	<b>▲▼</b> & Set

2 Valitse On (tai Ei) painamalla → tai →.

Paina **Set**.

- *3* Paina Stop/Exit.
- Jos kytket faksitalletuksen pois päältä (Ei) mutta muistissa on vielä fakseja, näytössä kysytään, haluatko poistaa faksit muistista.

Jos valitset **1**, kaikki faksit poistetaan muistista ja faksitalletus kytketään pois päältä.

Jos valitset **2**, fakseja ei poisteta ja faksitalletus pysyy päällä. (Katso *Pollaus* sivulla 5-10.)

- Jos faksin edelleenlähetys valitaan, faksitalletus asetetaan automaattisesti päälle (On). Jos faksin edelleenlähetys poistetaan jälleen käytöstä (Ei), faksitalletus pysyy päällä.
  - Sähkökatkoksen sattuessa muistissa olevat tiedot säilyvät jopa neljä päivää.

## Kauko-ohjaustunnuksen asettaminen

Kauko-ohjaustunnuksella voit käyttää kauko-ohjaustoimintoja, kun et ole MFC:n äärellä Ennen kauko-ohjauksen käyttämistä sinun on asetettava ohjauksen tunnus. Oletustunnusta on (--- \*), mutta sitä ei ole aktivoitu.

1 Paina Menu, 2, 5, 3.

2 Syötä kolminumeroinen tunnus käyttäen numeroita 0-9 ja merkkejä \* ja #.

25.Kaukotulostus 3.Kauko-ohjaus Kau.ohj.tun:---\* Anna, paina Set

Paina **Set**. (Valmiiksi asetettua \* -merkkiä ei voi muuttaa.)

 Älä käytä samoja numeroita kuin kaukokäynnistystunnuksessa (\* 51) tai pysäytystunnuksessa (#51). (Katso Rinnakkaispuhelimen käyttäminen sivulla 5-8.)

3 Paina Stop/Exit.

Voit halutessasi vaihtaa tunnuksen syöttämällä uuden. Jos haluat poistaa tunnuksen käytöstä, palauta oletusasetus (--- \*) painamalla **Clear/Back** vaiheessa 2.

## Kauko-ohjaus

Voit soittaa MFC:hen kaikista äänitaajuusvalintaa käyttävistä faksilaitteista ja noutaa muistiin jätettyjä fakseja näppäilemällä kauko-ohjaustunnuksen ja muita näppäinkomentoja. Leikkaa kauko-ohjauskortti oppaan viimeiseltä sivulta ja pidä se aina mukanasi.

#### Kauko-ohjaustunnuksen käyttäminen

- **1** Soita faksinumeroon äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta tai toisesta faksilaitteesta.
- 2 Syötä kauko-ohjaustunnus välittömästi sen jälkeen, kun MFC vastaa puheluun (kolme numeroa ja \*).
- **3** MFC ilmoittaa äänimerkeillä saapuneista viesteistä:
  - 1 pitkä äänimerkki faksiviesti/faksiviestejä Ei äänimerkkejä — ei faksiviestejä
- 4 Kun MFC antaa kaksi lyhyttä äänimerkkiä, syötä komento. MFC lopettaa puhelun, jos et syötä komentoa 30 sekunnin kuluessa. Jos syötät väärän komennon, MFC antaa kolme äänimerkkiä.
- 5 Kun olet lopettanut, nollaa MFC painamalla 90.
- 6 Sulje puhelin.

#### Kauko-ohjauskomennot

Seuraa alla esitettyjä ohjeita, kun haluat käyttää faksin toimintoja toisesta MFC-laitteesta. Kun soitat MFC:n numeroon ja syötät kauko-ohjaustunnuksen (kolme numeroa ja \*), laite pyytää syöttämään komennon ilmoittamalla siitä kahdella lyhyellä äänimerkillä.

Kau	iko-ohjauskomennot	Ohjeet
95	Muuta faksin edelleenlähetyksen asetukset	
	1 POIS PÄÄLTÄ	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, muutos
	2 Faksin edelleenlähetys	i on vahvistettu. Jos kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä, muutosta ei voi tehdä, koska
	4 Faksin edelleenlähetysnumero	kaikki ehdot eivät ole täyttyneet. Voit rekisteröidä faksin edelleenlähetysnumeron syöttämällä 4. (Katso <i>Faksin</i> <i>edelleenlähetysnumeron muuttaminen</i> sivulla 8-6). Kun olet rekisteröinyt numeron, faksin lähetys asetetaan päälle (On).
	6 Faksitalletus kytketty päälle ON	Voit kytkeä asetuksen Fax talletus päälle (On) (tai pois päältä (Ei) sen jälkeen, kun olet noutanut tai poistanut kaikki viestit).
	7 Faksitalletus kytketty pois päältä El	
96	Nouda faksi	
	2 Nouda kaikki faksit	Syötä sen faksilaitteen numero, josta haluat noutaa tallennetut faksiviestit. (Katso <i>Faksiviestien noutaminen</i> sivulla 8-6.)
	3 Poista faksit muistista	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, voit poistaa faksit muistista.
97	Tarkista vastaanottotila	
	1 Fax	Voit tarkistaa, onko MFC vastaanottanut fakseja. Jos on, kuulet yhden pitkän äänimerkin. Jos ei, kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä.
98	Vastaanottotilan muuttaminen	
	1 Ulkoinen/Puhv	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, voit
	2 Fax/Puh	vaihtaa vastaanottotilaa.
	3 Vain fax	
90	Lopeta	Voit lopettaa kauko-ohjauksen pitkän äänimerkin jälkeen.

#### Faksiviestien noutaminen

- **1** Valitse faksilaitteesi numero.
- 2 Syötä kauko-ohjaustunnus välittömästi sen jälkeen, kun MFC vastaa puheluun (kolme numeroa ja \*). Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, sinulle on saapunut viestejä.
- 3 Heti kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, näppäile 962.
- **4** Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten sen faksilaitteen numero, johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun **##** (korkeintaan 20 numeroa).
- \* ja #-merkkejä ei voi käyttää puhelinnumeron osana. Jos haluat syöttää tauon, paina #.
- **5** Sulje puhelin, kun kuulet MFC:n äänimerkin. MFC soittaa toiseen laitteeseen, joka tulostaa faksiviestit.

#### Faksin edelleenlähetysnumeron muuttaminen

Voit muuttaa faksin edelleenlähetysnumeron oletusasetusta toisesta äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta tai faksilaitteesta.

- 1 Valitse faksilaitteesi numero.
- 2 Syötä kauko-ohjaustunnus välittömästi sen jälkeen, kun MFC vastaa puheluun (kolme numeroa ja \*). Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, sinulle on saapunut viestejä.
- 3 Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, näppäile 954.
- 4 Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten sen faksilaitteen numero, johon haluat edelleenlähettää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun ## (korkeintaan 20 numeroa).
- \* ja #-merkkejä ei voi käyttää puhelinnumeron osana. Jos haluat syöttää tauon, paina #.
- **5** Sulje puhelin, kun kuulet MFC:n äänimerkin.

# **9** Raporttien tulostaminen

## MFC:n asetukset ja toiminta

Lähetysraportti ja yhteysraporttien väli on asetettava valikkotaulukossa.

Paina Menu, 2, 4, 1.

—TAI—

Paina Menu, 2, 4, 2.

## Lähetysraportin mukauttaminen

24.Raport.aset.
1.Lähetysraport. 2.Yhteysrap.väli
Valitse <b>▲▼</b> & Set

Voit käyttää lähetysraporttia vahvistuksena siitä, että olet lähettänyt faksin. Raportissa näkyvät lähetyksen aika ja päivämäärä ja merkintä siitä, onnistuiko lähetys (OK). Jos kytket asetuksen päälle (On tai On+Kuva), raportti tulostuu jokaisen lähetyksen jälkeen.

Jos lähetät paljon fakseja samaan numeroon, voit tarvita tehtävänumeron lisäksi muunkin muistutuksen uudelleen lähetettävien faksien tunnistamista varten. Jos valitset On+Kuva tai Ei+Kuva, laite tulostaa osan faksin ensimmäisestä sivusta raporttiin.

Jos toiminto on kytketty pois päältä (Ei), raportti tulostuu automaattisesti vain silloin, jos lähetyksessä on ollut virhe (NG).

- 1 Paina Menu, 2, 4, 1.
- Paina tai valitaksesi Ei, Ei+Kuva, On tai On+Kuva.
   Paina Set.



3 Paina Stop/Exit.

#### Yhteysraporttien välin asettaminen

Voit asettaa MFC:n tulostamaan yhteysraportin tietyin väliajoin (joka 50 faksin jälkeen, 6, 12 tai 24 tunnin välein, 2 tai 7 päivän välein). Jos kytket väliajan asetuksen pois päältä (Ei), voit tulostaa raportin seuraavalla sivulla esitettyjen ohjeiden mukaan.

Oletusasetus on Joka 50. Faksi.

- **1** Paina **Menu**, **2**, **4**, **2**.
- Valitse väli painamalla 
   tai
   tai



Paina Set.

(Jos valitset 7 päivää, näytössä pyydetään valitsemaan päivä, josta välin laskeminen aloitetaan.)

3 Syötä tulostuksen kellonaika 24-tunnin muodossa.

#### Paina Set.

(Esimerkiksi: 19:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kahdeksan illalla.)

- 4 Paina Stop/Exit.
- Jos valitset 6, 12, 24 tuntia, 2 tai 7 päivää, MFC tulostaa raportin ohjelmoituun aikaan ja poistaa sitten kaikki tehtävät muistista. Jos MFC:n muisti täyttyy ennen valittua ajankohtaa, MFC tulostaa yhteysraportin 200 tehtävän tallentamisen jälkeen ja poistaa sitten tehtävät muistista. Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen poistamatta tehtäviä muistista.



#### **Raporttien tulostaminen**

#### Käytössä on viisi raporttia:

1.Ohje	Tulostaa Ohje-luettelon, josta voit tarkistaa MFC:n ohjelmointiohjeet nopeasti.
2.Numeromuisti	Tulostaa pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetut nimet ja numerot numerojärjestyksessä.
3.Yhteysraportti	Tulostaa viimeisten vastaanotettujen ja lähetettyjen faksien tiedot. (TX tarkoittaa lähetystä, RX tarkoittaa vastaanottoa.)
4.Läh.vahvistus	Tulostaa viimeiseksi lähetetyn faksin lähetysraportin.
5.Kaikki asetuk.	Tulostaa luettelon asetuksista.
6.Tilauskaavake	Voit tulostaa tarvikkeiden tilauskaavakkeen täytettäväksi ja lähetettäväksi Brother-jälleenmyyjälle.

#### **Raportin tulostaminen**

- **1** Paina **Menu**, **5**.
- 2 Valitse haluamasi raportti painamalla 🖚 tai 🛥. Paina **Set**.

—TAI—

Syötä tulostettavan raportin numero.

Tulosta esimerkiksi Ohje-luettelo valitsemalla 1.

**3** Paina Start.



## MFC:n käyttö kopiokoneena

MFC:tä voidaan käyttää kopiokoneena. Sillä voidaan ottaa 99 kopiota kerrallaan.

#### Siirtyminen kopiointitilaan

Varmista ennen kopioiden ottamista, että painike  $\sqrt{\Im}/(Copy)$ 

palaa vihreänä. Jos näin ei ole, siirry kopiointitilaan painamalla

painiketta (Copy). Faksaustila on laitteen oletusasetus. On

mahdollista muuttaa sekunti- tai minuuttimäärää, jonka MFC pysyy kopiointitilassa kopioiden ottamisen jälkeen. (Katso *Tila-ajastimen asettaminen* sivulla 4-6.)



MFC:n tulostusalue alkaa n. 2 mm päässä paperin sivureunoista ja 3 mm päässä paperin ylä- tai alareunasta.





#### Väliaikaiset kopiointiasetukset

Kopioiden laatua voidaan parantaa käyttämällä väliaikaisia kopiointinäppäimiä **Enlarge/Reduce** (suurenna/pienennä), **Contrast** (kontrasti), **Quality** (laatu), **Tray Select** (lokeron valinta), **Sort** (lajittelu) ja **N in 1** (MFC-8440) tai **Duplex/N in 1** (kaksip./N in 1) (MFC-8840D). Nämä ovat väliaikaisia asetuksia, ja MFC palaa takaisin faksaustilaan minuutin kuluttua kopioinnin päättymisestä. Jos haluat käyttää näitä väliaikaisasetuksia uudelleen, aseta seuraava dokumentti arkinsyöttölaitteeseen tai valotustasolle minuutin sisällä.

Jos kuitenkin olet asettanut kopiointi- ja skannaustilojen tila-ajastimeen 0 tai 30 sekuntia, MFC palaa oletusasetuksiin, kun tila-ajastimeen asetettu sekuntimäärä on kulunut.

(Katso *Tila-ajastimen asettaminen* sivulla 4-6 ja *Kopiointinäppäimien* käyttö (väliaikaiset asetukset) sivulla 10-6.)



MFC:n kopioidessa saapuvat faksit vastaanotetaan muistiin tulostamisen sijasta.

#### Yhden kopion ottaminen arkinsyöttölaitteesta

- Paina painiketta ( (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta 1 asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.
- 2 Paina Start.

ÄLÄ vedä asiakirjaa kopioinnin aikana.



Pysäytä kopiointi ja vapauta asiakirja painamalla Stop/Exit.

#### Useiden kopioiden ottaminen arkinsyöttölaitteesta

- (**Copy**). Se syttyy vihreänä. Aseta 1 Paina painiketta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.
- 2 Svötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- **3** Paina Start.

Jos haluat lajitella kopiot, paina Sort-näppäintä.

## Yksittäisten ja useiden kopioiden ottaminen valotustasoa käyttäen

Valotustasoa käyttämällä voit tulostaa useita kopioita kerrallaan. Kopiot pinotaan (kaikki kopiot 1. sivusta, sitten kaikki kopiot 2. sivusta, jne.). Valitse lisää asetuksia väliaikaisilla kopiointinäppäimillä. (Katso *Kopiointinäppäimien käyttö (väliaikaiset asetukset*) sivulla 10-6.)

1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Nosta kansiosa ylös.



- 2 Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustasolle vasempaan sivuun merkittyjen ohjeiden mukaan ja sulje kansi.
- **3** Syötä valintanäppäimillä kopioiden määrä (korkeintaan 99).

Paina esimerkiksi 38, jos haluat 38 kopiota.

#### 4 Paina Start.

MFC aloittaa asiakirjan skannaamisen.

Käytä arkinsyöttölaitetta useiden kopioiden lajitteluun. (Katso Yhden kopion ottaminen arkinsyöttölaitteesta sivulla 10-3.)

#### Muisti täynnä -viesti

Jos Muisti tävnnä -viesti tulee näyttöön, peruuta tehtävä painamalla Stop/Exit tai kopioi skannatut sivut painamalla Start. Osa muistissa olevista tehtävistä on poistettava ennen iatkamista.

Muisti täynnä Kopio:Start Lop:Paina Stop

🔊 Saat lisämuistia kytkemällä faksitalletuksen pois päältä. (Katso Faksitalletuksen asettaminen sivulla 8-2.)

-TAI-

Tulosta muistiin tallennetut faksit. (Katso Faksin tulostaminen muistista sivulla 5-7.)

Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti, voit tulostaa muistiin tallennetut saapuneet faksit ja jatkaa kopiointia, kun muisti on tyhjä.

📈 Jos virheviesti tulee näkyviin usein, kannattaa harkita muistikapasiteetin lisäämistä. Jos haluat lisätietoja muistikapasiteetin lisäämisestä, katso Muistikortti sivulla 13-1.

# Kopiointinäppäimien käyttö (väliaikaiset asetukset)

Väliaikaisilla kopiointinäppäimillä voidaan muuttaa seuraavan kopion asetuksia.



Voit käyttää eri asetuksia yhdessä. Vallitsevat kopiointiasetukset näkyvät suurella nestekidenäytöllä.



Esimerkki kopiointitilan näytöstä

#### Enlarge/Reduce (suurenna/pienennä)

Käytettävissä ovat seuraavat suurennus- ja pienennyssuhteet:

Automaattinen-asetuksen ollessa käytössä MFC laskee paperikokoon sopivan pienennyssuhteen.

Valin. -asetus mahdollistaa suhteen valinnan 25 ja 400 prosentin välillä.

Paina Enlarge/Reduce	100%
Enlarce/	104% (EXE $\rightarrow$ LTR)
Reduce	141% (A5 $\rightarrow$ A4)
R	200%
	Automaattinen
	Valin. (25 - 400%)
	50%
	70% (A4 $\rightarrow$ A5)
	78% (LGL $\rightarrow$ LTR)
	83% (LGL $\rightarrow$ A4)
	85% (LTR $\rightarrow$ EXE)
	91% (Koko sivu)
	94% (A4 $\rightarrow$ LTR)
	97% (LTR $\rightarrow$ A4)

Auto tulee näkyviin ainoastaan, kun asetat asiakirjan arkinsyöttölaitteeseen.

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- 3 Paina Enlarge/Reduce.
- 4 Paina Enlarge/Reduce tai 👂.

Suur/Pie	:100%
Laatu	:Auto
Kontrast	:+
Lokero	:#1(A4) 01
	UI

5 Valitse haluamasi suurennus- tai pienennyssuhde painamalla 🗩 tai 🕶.

Paina Set.

—TAI—

Voit valita Valin. ja painaa Set.

Valitse valintanäppäimillä suurennus- tai pienennyssuhde 25% -400%.

#### Paina Set

(Paina esimerkiksi 5 3, jos haluat suhteeksi 53 %.)

6 Paina Start.

#### —TAI—

Valitse lisää asetuksia painamalla muita väliaikaisia kopiointinäppäimiä.



Kopioinnin lisäasetuksia (2 in 1, 4 in 1 tai Juliste) ei voi käyttää Enlarge/Reduce kanssa.

Auto ei ole käytettävissä valotustasoa käytettäessä.

## Quality (laatu) (asiakirjan tyyppi)

Mahdollistaa asiakirjan tyyppiä vastaavan kopiolaadun valinnan. Oletuasetus on Auto, jota käytetään kopioitaessa sekä tekstiä että valokuvia sisältäviä asiakirjoja. Asetusta Text käytetään kopioitaessa pelkkää tekstiä sisältäviä asiakirjoja. Asetusta Foto käytetään kopioitaessa valokuvia.

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- **3** Paina **Quality**.
- 4 Paina tai valitaksesi asiakirjan tyypin (Auto, Text tai Harm).

Paina **Set**.

5 Paina Start.

—TAI—

Valitse lisää asetuksia painamalla muita väliaikaisia kopiointinäppäimiä.

#### Sort (Kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta käyttäessä)

Käytä arkinsyöttölaitetta useiden kopioiden lajitteluun. Sivut tulostetaan järjestyksessä 123, 123, 123 jne.

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.
- Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- 3 Paina Sort.
- 4 Paina Start.

—TAI—

Valitse lisää asetuksia painamalla muita väliaikaisia kopiointinäppäimiä.

#### Contrast (kontrasti)

Voit tummentaa tai vaalentaa kopioita säätämällä kopion kontrastia.

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- **3** Paina Contrast.
- 4 Vaalenna kopiota painamalla .

—TAI—

Tummenna kopiota painamalla 👂.

Paina **Set**.

5 Paina Start.

—TAI—

Valitse lisää asetuksia painamalla muita väliaikaisia kopiointinäppäimiä.



#### Tray Select (lokeron valinta)

Voit vaihtaa seuraavan kopion paperilokeroa.

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- 3 Paina Tray Select.
- 4 Valitse käytettävä lokero painamalla tai . Paina Set.
- 5 Paina Start.

—TAI—

Valitse lisää asetuksia painamalla muita väliaikaisia kopiointinäppäimiä.

(MFC-8440 valinnaisella paperilokerolla #2)

Paina Tray Select	Auto	
Tray Select	#1 (XXX)*	
A	#2 (XXX)*	

(MFC-8840D valinnaisella paperilokerolla #2)

Paina Tray Select	Auto
Tray Select	#1 (XXX)*
	#2 (XXX)*
	KS kauk

\* XXX on paperikoko, joka asetetaan painamalla Menu, 1, 3.



MFC-8440:n tapauksessa näytöllä näkyvät lokeron käyttövalinnat ainoastaan, jos valinnainen paperilokero on asennettu.
# Duplex/N in 1 (kaksipuolinen/N in 1)

Toiminnolla 'Kaksipuolinen' tulostetaan paperin kummallekin puolelle.

Väliaikainen näppäin	Taso 1	Taso 2	Asetus	asiakirja → kopion asettelu
Paina Duplex/N in 1	N in 1	—	2 in 1 (P)	$1_2 \rightarrow 1_2$
(MFC-8840D) N in 1 (MFC-8440)			2 in 1 (V)	$1_2 \rightarrow 1_2$
Duplex/ N in 1			4 in 1 (P)	$1_2 \rightarrow 3^{1/2}_{3/4}$
R			4 in 1 (V)	$\begin{array}{c}1\\2\end{array}\rightarrow\end{array}$
	Kaksip.(1 in 1) (MFC-8840D)	Pysty1	_	$1_2 \rightarrow 1_2$
		Pysty2	Yksipuolinen	$\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \end{bmatrix} \rightarrow \begin{bmatrix} 1 \\ 2 \end{bmatrix}$
			Kaksipuolinen	$\begin{bmatrix} 1 \\ 1 \\ 2 \end{bmatrix} \rightarrow \begin{bmatrix} 1 \\ 2 \\ 2 \end{bmatrix}$
		Vaaka1	Yksipuolinen	$1_2 \rightarrow 1_2$
			Kaksipuolinen	$\begin{array}{c} 1 \\ 1 \\ 2 \end{array} \rightarrow \begin{array}{c} 1 \\ 2 \\ 2 \end{array}$
		Vaaka2	—	$1_2 \rightarrow \frac{1}{2}$

Väliaikainen näppäin	Taso 1	Taso 2	Asetus	asiakirja → kopion asettelu
Paina Duplex/N in 1	Kaksip.(2 in 1) (MFC-8840D)	—	Pystyl	$\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \end{bmatrix} \rightarrow \begin{bmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \end{bmatrix}$
N in 1 (MFC-8440)			Pysty2	$1_2 \rightarrow \frac{1}{\epsilon}$
Duplex/ N in 1			Vaakal	$1 \rightarrow 1$
19			Vaaka2	$1_2 \rightarrow [1]{\epsilon}$
	Kaksip.(4 in 1) (MFC-8840D)	_	Pystyl	$\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \end{bmatrix} \rightarrow \begin{bmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 5 \end{bmatrix}$
			Pysty2	$1_2 \rightarrow \frac{1 \cdot 2}{5 \cdot 4}$
			Vaaka2	$\begin{array}{c} 1 \\ 2 \end{array} \rightarrow \begin{array}{c} \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 9 & 4 \end{pmatrix}$
	Julis.	_		1 →
	Ei	—	-	—

### N in 1 -kopio

Voit säästää paperia kopioimalla joko kaksi tai neljä sivua samalle arkille. Varmista, että paperikooksi on asetettu A4, Letter tai Legal.

Paina painiketta (**Copy**). Se syttyy vihreänä. Aseta 1 asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle. 2 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta). **3** Paina Duplex/N in 1. Paina Set valitaksesi N in 1. **4** Paina 🖚 tai 🕶 valitaksesi 2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P) tai 4 in 1 (V). Paina Set. **5** Jos olet valmis kopioimaan, siirry Suur/Pie:100% vaiheeseen 7 Laatu :Auto Kontrast:-—TAI— Lokero :#1(A4) Valitse Quality (laatu), Contrast Paina▲▼ t. Start (kontrasti) tai Tray (lokero) painamalla 🗪 tai 🥯. 6 Valitse uusi asetus painamalla Kopio tasolta tai 👂. Paina Set. Seuraava Sivu 1.Kyllä 7 Paina Start. Jos käytät 2.Ei arkinsyöttölaitetta, MFC skannaa Valitse ▲▼& Set asiakirjat ja tulostaa kopiot. -TAI-Jos käytät valotustasoa, MFC skannaa sivun. Aseta seuraava asiakirja valotustasolle. 8 Kopioi seuraava sivu valitsemalla 1 ja painamalla Set tai painamalla 1.

Toista vaihe 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.

- 9 Kun kaikki asiakirjan sivut on skannattu, tulosta valitsemalla 2 ja painamalla Set tai painamalla 2.
  - ✓ (P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.
    - Toiminnot N in 1 ja Kaksipuolinen voidaan myös yhdistää. (Katso Kaksip.(2 in 1) ja Kaksip.(4 in 1) (MFC-8840D) sivulla 10-18.)
    - Asetusten 2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P) ja 4 in 1 (V) kanssa ei voida käyttää suurennus-/pienennysasetusta.

### Juliste

Voit tehdä valokuvasta julistekokoisen kopion. Sinun on käytettävä valotustasoa.



- 1 Aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Valitse Juliste painamalla Duplex/N in 1 ja tai tai Paina Set.
- 3 Paina Start.
- **4** MFC aloittaa asiakirjan skannaamisen ja tulostaa sivut julistetta varten.
- Jos teet Juliste-kokoisia kopioita, voit tulostaa vain yhden kopion kerrallaan etkä voi käyttää suurenna/pienennä-asetusta.

### Kaksip.(1 in 1) (MFC-8840D)

Kaksipuolisen kopion ottaminen yksipuolisesta asiakirjasta



- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- **3** Paina Duplex/N in 1 ja 🖚 tai 🕶 valitaksesi Kaksip.(1 in 1).

Paina **Set**.

4 Valitse Pysty2 tai Vaaka1 painamalla tai tai
 Paina Set.

—TAI—

Valitse Pystyl tai Vaaka2 painamalla 🖚 tai 🍲 ja siirry vaiheeseen 6.

Paina **Set**.

5 Paina tai valitaksesi asiakirjan tyypiksi Yksipuolinen (Jos käytät valotustasoa tai muutit kopioiden määrää vaiheessa 2, tämä vaihtoehto ei tule näkyviin).

Paina **Set**.

6 Skannaa asiakirja painamalla Start.

Jos asiakirja on asetettu arkinsyöttölaitteeseen, MFC aloittaa tulostuksen.

—TAI—

Jos asiakirja on asetettu valotustasolle, siirry vaiheeseen 7.

7 Aseta seuraava asiakirja valotustasolle.

Kopioi seuraava sivu valitsemalla  $\mathbf{1}$  ja painamalla  $\mathbf{Set}$  tai painamalla  $\mathbf{1}$ .

Kun kaikki asiakirjan sivut on skannattu, tulosta valitsemalla **2** ja painamalla **Set** tai painamalla **2**.

#### Kaksipuolisen kopion ottaminen kaksipuolisesta asiakirjasta (ei käytettävissä otettaessa useampia kopioita)



- **1** Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.
- 2 Paina Duplex/N in 1 ja tai valitaksesi Kaksip.(1 in 1).

Paina **Set**.

- 3 Paina tai valitaksesi Pysty2 tai Vaaka1.
  Paina Set.
- 4 Paina tai valitaksesi asiakirjan tyypiksi Kaksipuolinen.

Paina **Set**.

- 5 Paina Start.
- 6 Varmista, että olet asettanut asiakirjat arkinsyöttölaitteeseen näytöllä esitetyllä tavalla ja paina **Start**.
- 7 Kun kaikki asiakirjan sivut on skannattu yhdeltä puolelta, käännä asiakirjan toinen puoli ylöspäin arkinsyöttölaitteessa. Paina **Start**.

### Kaksip.(2 in 1) ja Kaksip.(4 in 1) (MFC-8840D)

- 1 Paina painiketta (Copy). Se syttyy vihreänä. Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä. (korkeintaan 99).
- 3 Paina Duplex/N in 1 ja tai valitaksesi Kaksip.(2 in 1) tai Kaksip.(4 in 1). Paina Set.
- 4 Paina tai valitaksesi Pysty1, Pysty2, Vaaka1 tai Vaaka2.

Paina **Set**.

5 Skannaa asiakirja painamalla Start.

Jos asiakirja on asetettu arkinsyöttölaitteeseen, MFC aloittaa tulostuksen.

—TAI—

Jos asiakirja on asetettu valotustasolle, siirry vaiheeseen 6.

- 6 Aseta seuraava asiakirja valotustasolle.
   Kopioi seuraava sivu valitsemalla 1 ja painamalla Set tai painamalla 1.
- 7 Kun kaikki asiakirjan sivut on skannattu, tulosta valitsemalla **2** ja painamalla **Set** tai painamalla **2**.

# Kopioinnin oletusasetusten muuttaminen

Voit muuttaa taulukossa esitettyjä kopiointiasetuksia. Asetukset ovat voimassa, kunnes ne muutetaan uudelleen.

Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Oletusasetukset
1.Laatu	—	Text	Auto
		Foto	
		Auto	
2.Kontrasti	—	+	+
		+	
		+	
		+	
		+	

### Laatu

- **1** Paina **Menu**, **3**, **1**.
- 2 Paina tai valitaksesi Text, Foto tai Auto. Paina Set.

31.Laatu	l
▲ Aut	20
Тех	ĸt
▼ Fot	20
Valitse	<b>▲</b> ▼& Set

3 Paina Stop/Exit.

### Kontrasti

Voit muuttaa kuvaa vaaleammaksi tai tummemmaksi säätämällä kontrastia.

- **1** Paina **Menu**, **3**, **2**.
- 2 Vaalenna painamalla 📢.

—TAI—

Tummenna painamalla **)**. Paina **Set**.

3 Paina Stop/Exit.

32.Kontrasti	٦
Valitse ◀▶ Set	]



### IEC 60825 -yhteensopivuus

Tämä laite on luokan 1 lasertuote standardin IEC 60825 vaatimusten mukaisesti. Laitteeseen on kiinnitetty alla kuvattu merkki maissa, joissa sitä vaaditaan.



Laitteen skanneriyksikössä on luokan 3B laserdiodi, joka lähettää näkymättömiä lasersäteitä. Skanneriyksikköä ei saa avata missään olosuhteissa.

### Laserdiodi

Aallonpituus:	760 - 810 nm
Teho:	5 mW max.
Laserluokka:	Luokka 3B

### Varoitus

Muiden kuin tässä käyttöohjeessa mainittujen säätimien, säätöjen ja toimenpiteiden käyttö saattaa altistaa käyttäjän vaaralliselle säteilylle.

Suomi ja Ruotsi

LUOKAN 1 LASERLAITE KLASS 1 LASER APPARAT

Varoitus! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Varning – Om apparaten används på annat sätt ät i denna Bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

# Turvaohjeita

Turvallisen toiminnan varmistamiseksi laitteen verkkojohto tulee liittää ainoastaan tavalliseen maadoitettuun pistorasiaan.

Vaikka laite toimii kunnolla, se ei välttämättä ole merkki siitä, että siihen tuleva sähkövirta on maadoitettu ja että asennus on täysin turvallinen. Jos epäilet, että laitetta ei ole maadoitettu oikein, ota oman turvallisuutesi vuoksi yhteyttä pätevään sähköasentajaan.

### Irrota laite verkkovirrasta

Laite on asennettava lähelle pistorasiaa. Pääsyä pistorasian luo ei saa estää. Hätätapauksessa virtajohto on irrotettava pistorasiasta, jotta virta katkeaa täydellisesti.

### Verkkoliitäntä (LAN)

Varoitus: Liitä laite verkkoliitäntään, johon ei kohdistu ylijännitteitä.

# Kansainvälinen Energy Star® -merkintä

Kansainvälisen ENERGY STAR<sup>®</sup> -ohjelman tarkoitus on edistää energiaa säästävien toimistolaitteiden kehittelyä ja yleistymistä.

Brother Industries, Ltd takaa ENERGY STAR<sup>®</sup> -kumppanina, että tämä tuote täyttää ENERGY STAR<sup>®</sup> -energiansäästöohjelman vaatimukset.



# Tärkeitä turvaohjeita

- 1 Lue nämä ohjeet huolellisesti.
- 2 Säilytä ne myöhempää käyttöä varten.
- 3 Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
- **4** Katkaise virta ennen puhdistusta. Älä käytä nestemäisiä tai aerosolipuhdistusaineita. Puhdista kostealla liinalla.
- 5 Älä käytä laitetta veden lähistöllä.
- 6 Älä aseta laitetta epävakaan tason, telineen tai pöydän päälle. Laitteen putoaminen saattaa aiheuttaa vakavia vaurioita tuotteelle.
- 7 Laitteen kotelossa ja takana tai alla olevat aukot ovat ilmastointia varten. Jotta laite toimisi asianmukaisesti ja jotta se ei kuumenisi liikaa, älä tuki tai peitä näitä aukkoja. Älä koskaan laita laitetta sängyn, sohvan, maton tai muun vastaavan päälle, sillä tällöin aukot tukkeutuvat. Älä aseta laitetta minkäänlaisen lämmittimen viereen tai päälle. Laitetta ei tulisi koskaan asettaa kiinteän laitteiston sisään, ellei se ole asianmukaisesti ilmastoitu.
- 8 Tämä laite tulee liittää ainoastaan siinä olevassa tarrassa mainittuun virtalähteeseen. Jos et ole varma käytössä olevasta verkkojännitteestä, ota yhteyttä laitteen edustajaan tai paikalliseen sähkölaitokseen.

Käytä ainoastaan tämän MFC-laitteen mukana toimitettua virtajohtoa.

- 9 Tässä laitteessa on maadoitettu pistoke, jossa on 3 johdinta. Pistoke sopii ainoastaan maadoitettuun pistorasiaan. Tämä on turvallisuustoimenpide. Jos pistoke ei sovi seinäkoskettimeen, pyydä sähköasentajaa tekemään tarvittavat muutokset. Älä mitätöi maadoitetun pistokkeen tarkoitusta.
- **10** Älä laita mitään verkkojohdon päälle. Älä aseta laitetta sellaiseen paikkaan, missä ohikulkijat saattavat astua johdon päälle.
- **11** Älä aseta mitään sellaista MFC:n eteen, mikä voi estää fakseja saapumasta. Älä aseta mitään saapuvien faksien tielle.
- **12** Älä koske paperiin, kun MFC tulostaa. Odota, kunnes sivu on tulostunut täysin.

- **13** Irrota laite sähkö- ja puhelinverkosta ja ota yhteyttä pätevään korjaajaan seuraavissa tilanteissa:
  - Jos verkkojohto on vahingoittunut tai kulunut.
  - Jos laitteeseen on läikkynyt nestettä.
  - Jos laite on ollut sateessa tai siihen on joutunut vettä.
  - Jos laite ei toimi kunnolla, vaikka sitä käytetään annettujen ohjeiden mukaisesti. Suorita ainoastaan käyttöohjeissa mainitut toimenpiteet. Väärin suoritetut toimenpiteet saattavat vahingoittaa laitetta, jolloin pätevä korjaaja joutuu usein tekemään suuria korjauksia, jotta laite toimisi normaalisti.
  - Jos laite on pudonnut tai kotelo vahingoittunut.
  - Jos laitteen toiminnassa on selvä muutos, mikä viittaa huollon tarpeeseen.
- 14 Tuotteen suojaamiseksi ylijännitteeltä suosittelemme ylijännitesuojan käyttöä.
- **15** Tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi on otettava huomioon seuraavat seikat:
  - Älä käytä tätä tuotetta vettä käyttävien laitteiden lähellä, märässä kellarissa tai uima-altaan lähellä.
  - Älä käytä MFC:n puhelinta ukkonen aikana (on olemassa pieni sähköiskun vaara) tai kaasuvuodon lähellä, kun teet vuodosta ilmoitusta puhelimitse.
  - Käytä ainoastaan tässä käyttöohjeessa mainittua virtajohtoa.

# Tavaramerkit

Brother-logo on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Brother on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Multi-Function Link on Brother International Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

© Copyright 2004 Brother Industries Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Windows, Microsoft ja Windows NT ovat Microsoftin rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Macintosh, QuickDraw, iMac ja iBook ovat Apple Computer, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Postscript ja Postscript Level 3 ovat Adobe Systems Incorporatedin tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

PaperPort ja OmniPage ovat ScanSoft, Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Presto! PageManager on NewSoft Technology Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

Jokaisella yhtiöllä, jonka ohjelmiston nimi on mainittu tässä käyttöoppaassa, on erityinen ohjelmia koskeva ohjelmistosopimus.

Kaikki muut tässä käyttöoppaassa mainitut tuotemerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

# 12 Vianetsintä ja kunnossapito

# Vianetsintä

### TÄRKEÄÄ

Jos tarvitset teknistä apua, soita siihen maahan, josta MFC on ostettu. Neuvoja voi pyytää puhelimitse vain *siinä maassa*, jossa laite on ostettu.

### Virheviestit

Pitkälle kehitellyissä toimistolaitteissa esiintyy virheitä silloin tällöin. MFC pystyy yleensä tunnistamaan ongelman, ja näyttää virheviestin. Alla olevassa taulukossa on selitetty useimmin esiintyvät virheviestit.

VIRHEVIESTIT		
VIRHEVIESTI	SYY	TOIMENPIDE
vaihda rumpu	Rumpu lähestyy käyttöikänsä loppua.	Jatka rummun käyttöä, kunnes tulostuslaatu heikkenee; vaihda sitten rumpu uuteen.
	Rummun laskuria ei ole nollattu.	<ol> <li>Avaa etukansi ja paina sitten Clear/Back.</li> <li>Nollaa laskuri painamalla 1.</li> </ol>
Tark. asiakirja	Asiakirja on asetettu paikalleen väärin tai syötetty väärin tai arkinsyöttölaitteeseen asetetun asiakirjan pituus on yli 90 cm.	Katso <i>Asiakirja on juuttunut</i> sivulla 12-5.
Tarkista paperi Tark. paperi#1. Tark. paperi#2.	MFC:n paperi on lopussa tai paperia ei ole laitettu oikein paperilokeroon. — <b>TAI</b> — Tulostuspaperi on juuttunut MFC:hen.	Täytä paperilokero tai monitoimilokero uudelleen. — <b>TAI</b> — Poista paperi lokerosta ja laita se lokeroon oikein. Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 12-6 ja <i>Paperi on juuttunut kaksipuolisten</i> <i>lokeroon (MFC-8840D)</i> sivulla 12-10.
Tark pap. MT-alu	Monitoimilokeron paperi loppuu.	Täytä lokero uudelleen. (Katso Paperin tai muun tulostusmateriaalin asettaminen monitoimilokeroon: (MT-lokero) (MFC-8840D) sivulla 2-9.)

VIRHEVIESTIT			
VIRHEVIESTI	SYY	TOIMENPIDE	
Tark. paperikoko	Jos tämä virheviesti tulee näkyviin, paperilokerossa oleva paperi ei vastaa paperikokoa, joka on asetettu painamalla <b>Menu, 1, 3</b> .	Aseta oikean kokoista paperia tai muuta oletusasetusta. (Katso <i>Paperi</i> sivulla 2-1).	
Tark.skann. lukko	Skanneri on lukittu.	Vapauta skannerin lukitusvipu ja paina sitten <b>Stop/Exit</b> .	
Yhteysvika	Häiriö puhelinlinjalla aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Yritä soittaa uudestaan. Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinlaitosta tarkastamaan puhelinlinja.	
Yht.ei syntynyt	Yritit pollata faksia, jota ei ole asetettu odottamaan pollausta.	Tarkista toisen osapuolen pollausasetukset.	
Jäähtyy odota hetki	Väriainepatruunan tai rummun lämpötila on liian korkea. MFC keskeyttää senhetkisen tulostustyön ja siirtyy jäähdytystilaan. Jäähdytystilan aikana MFC:n sisältä kuuluu jäähdytystuulettimen ääni ja näytöllä näkyy Jäähtyy ja odota hetki.	Laitteen jäähtyminen kestää 20 minuuttia.	
Kansi auki Sulje kansi	Etukantta ei ole suljettu kunnolla.	Sulje rummun etukansi.	
Yhteys katkesi	Yhteys on katkaistu linjan toisesta päästä.	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen.	
Kaksip. vipuvirh	Kaksipuolista tulostamista varten tarkoitettua paperin säätövipua ei ole asetettu oikein paperin koon mukaiseksi.	Aseta vipu oikeaan asentoon. (Katso Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa (MFC-8840D) sivulla 2-11.)	
Tul. ylös-lok. auki	Tulostuspuoli ylös -lokero on auki.	Sulje tulostuspuoli ylös -lokero.	
Kiinn.yks. auki	Kiinnitysyksikön kansi on auki.	Sulje kansi. (Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 12-6.)	
Laitehäiriö XX	MFC:n laitevika.	Pyydä huoltoapua Brotherilta tai jälleenmyyjältä.	
Ei kaksip. loker.	Yritit tulostaa kaksipuolisesti kaksipuolisten lokeron kannen ollessa auki.	Asenna kaksipuolisten lokero oikein. (Katso <i>Paperi on juuttunut</i> <i>kaksipuolisten lokeroon</i> ( <i>MFC-8840D</i> ) sivulla 12-10.)	
Ei vastaa/varat.	Soittamaasi numeroon ei vastata tai se on varattu.	Tarkista numero ja yritä uudelleen.	

VIRHEVIESTIT				
VIRHEVIESTI	SYY	TOIMENPIDE		
Ei talletettu	Yritit käyttää pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroa, jota ei ole ohjelmoitu.	Ohjelmoi pikavalinta- tai lyhytvalintanumero. (Katso <i>Pikavalintanumeroiden tallentaminen</i> sivulla 7-1 ja <i>Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen</i> sivulla 7-3.)		
Muisti tāynnā	Tietoja ei voida tallentaa muistiin.	<ul> <li>(Faksin lähetys käynnissä)</li> <li>Paina Stop/Exit ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen.</li> <li>—TAI—</li> <li>Poista tiedot muistista. (Katso Muisti täynnä -viesti sivulla 10-5.)</li> <li>(Kopiointi käynnissä)</li> <li>Paina Stop/Exit ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen.</li> <li>—TAI—</li> <li>Poista tiedot muistista. (Katso Muisti täynnä -viesti sivulla 10-5.)</li> <li>—TAI—</li> <li>Poista tiedot muistista. (Katso Muisti täynnä -viesti sivulla 10-5.)</li> <li>—TAI—</li> <li>Lisää valinnainen lisämuisti. (Katso Muistikortti sivulla 13-1.)</li> <li>(Tulostus käynnissä)</li> <li>Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso Print Quality (Tulostuslaatu)</li> <li>CD-ROM-levyllä olevassa</li> <li>Ohjelmiston kyttöoppaassa.)</li> <li>—TAI—</li> <li>Poista tiedot muistista. (Katso Muisti täynnä -viesti sivulla 10-5.)</li> <li>—TAI—</li> <li>Lisää valinnainen lisämuisti. (Katso Muistikortti sivulla 13-1.)</li> </ul>		
Paperi juuttui	Tulostuspaperi on juuttunut MFC:hen.	Katso Paperitukokset sivulla 12-6 ja Paperi on juuttunut kaksipuolisten lokeroon (MFC-8840D) sivulla 12-10.		

VIRHEVIESTIT		
VIRHEVIESTI	SYY	TOIMENPIDE
Avaa kansi	Paperiarkki, paperipala tai paperiliitin on juuttunut MFC:n sisälle.	Avaa etukansi. Jos sisälle juuttunut paperi tai muu esine on näkyvissä, vedä se varovasti ulos ja sulje sitten etukansi. Jos virheviesti ei katoa, avaa etukansi ja sulje se uudelleen. Jos MFC ei palaudu alkutilaan ja päivämäärä- ja aikanäyttöön, näytöllä näkyy Laitehäiriö XX. Pyydä huoltoapua Brother-jälleenmyyjältä.
Vāriaine loppu	Väriainepatruunaa ei ole asennettu. — <b>TAI</b> — Väriaine on loppunut ja tulostaminen ei ole mahdollista.	Asenna väriainepatruuna uudelleen. — <b>TAI</b> — Vaihda väriainepatruuna uuteen. (Katso Väriainepatruunan vaihtaminen sivulla 12-27.)
Väriaine väh.	Jos näytöllä näkyy Variaine vah., tulostus on edelleen mahdollista. Väriaine vain on käymässä vähiin ja laite ilmoittaa, että se loppuu pian.	Tilaa tässä vaiheessa uusi väriainepatruuna.

# Asiakirja on juuttunut

Riippuen siitä, mihin asiakirja on juuttunut, poista se noudattamalla asianmukaisia ohjeita.

### Asiakirja on juuttunut syöttölaitteen yläosaan.

- Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- 2 Nosta arkinsyöttölaitteen kansi ylös.
- **3** Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.
- 4 Sulje arkinsyöttölaitteen kansi.
- 5 Paina Stop/Exit.

### Asiakirja on juuttunut syöttölaitteen sisälle.

- Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- Nosta kansiosa ylös.
- **3** Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.
- **4** Laske kansiosa alas.
- 5 Paina Stop/Exit.
- -TAI
- 1 Irrota asiakirjatuki arkinsyöttölaitteesta.
- **2** Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.
- *3* Paina Stop/Exit.







## Paperitukokset

Selvitä paperitukokset tämän kappaleen ohjeiden mukaan.

### Varoitukset

Heti MFC:n käytön jälkeen eräät MFC:n sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia! Kun avaat MFC:n etukannen tai takatulostelokeron, älä koskaan kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.



Selvitä paperitukos seuraavalla tavalla.

Jos paperitukos onnistutaan selvittämään täysin seuraavia ohjeita noudattamalla, voit ensin asentaa paperilokeron paikalleen ja sulkea sitten etukannen. MFC jatkaa tulostusta automaattisesti.



- Mikäli paperitukos tapahtuu valinnaista alalokeroa käytettäessä, tarkista ylälokeron oikea asennus.
- Poista aina kaikki paperi paperilokerosta ja suorista koko pino lisätessäsi paperia lokeroon. Näin estetään useamman arkin yhtäaikainen syöttäminen MFC:n läpi ja vähennetään paperitukoksia.

- 1 Vedä paperilokero kokonaan ulos MFC-laitteesta
- 2 Vedä juuttunut paperi ylös ja ulos MFC-laitteesta



- 3 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.
- 4 Vedä ulos rumpuyksikkö. Vedä juuttunut paperi ylös ja ulos MFC-laitteesta Jos rumpuyksikön irrottaminen ei tässä vaiheessa onnistu nopeasti, älä käytä liiallista voimaa. Vedä sen sijaan juuttuneen paperin reunaa paperilokerosta.

Jos juuttunut paperi ei irtoa helposti vetämällä, käännä selvityslevyä itseesi päin, niin että voit vetää paperin varovasti ulos.



### Varoitukset

Älä koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi MFC:tä.



**5** Avaa takatulostelokero. Vedä juuttunut paperi ulos kiinnitysyksiköstä. Jos paperitukos voidaan selvittää, siirry vaiheeseen 7.



Jos paperia joudutaan vetämään MFC:n takaosaa kohti, kiinnitysyksikköön saattaa tarttua väriainejauhetta, joka leviää seuraaviin tulosteisiin. Tulosta muutamia testisivuja, kunnes väriainetta ei enää leviä.

### Varoitukset

Heti MFC:n käytön jälkeen eräät MFC:n sisällä olevat osat ovat äärimmäisen **KUUMIA**! Odota, että MFC jäähtyy, ennen kuin kosket MFC:n sisäosiin.



- Näkymä takaa
- 6 Avaa paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi (kiinnitysyksikön kansi). Vedä jumiutunut paperi ulos kiinnitysyksiköstä.



7 Sulje kansi. Sulje takatulostelokero.



8 Paina lukitusvipu alas ja ota väriainepatruuna ulos rumpuyksiköstä. Ota ulos rumpuyksikön sisään mahdollisesti juuttunut paperi.



- 9 Laita rumpuyksikkö takaisin MFC:n sisään.
- 10 Laita paperilokero MFC:hen.
- **11** Sulje etukansi.

### Paperi on juuttunut kaksipuolisten lokeroon (MFC-8840D)

1 Irrota kaksipuolisten lokero ja paperilokero MFC-laitteesta



2 Vedä juuttunut paperi ulos MFC:stä.



**3** Aseta kaksipuolisten lokero ja paperilokero takaisin MFC-laitteeseen.



- Tukos kaksip. -viesti tulee näkyviin, jos arkki otetaan pois tulostepuoli alas -lokerosta yhden sivun tulostuksen jälkeen.
  - Jos kaksipuolista tulostamista varten tarkoitettua paperin säätövipua ei ole asetettu oikein paperin koon mukaan, seurauksena voi olla paperitukoksia tai tulostusjälki voi tulla väärään kohtaan paperia. (Katso Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa (MFC-8840D) sivulla 2-11.)

### Ongelmia MFC:n toiminnassa

Jos faksit näyttävät viallisilta, *ota ensin kopio*. Jos kopio näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole MFC-laitteessa. Tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita.

ONGELMA	TOIMENPITEET	
Faksien tulostaminen ja vastaanottaminen		
Tiivistynyt teksti ja vaakaviivat / Lauseiden ylä- ja alaosat puuttuvat.	Jos kopiointijälki näyttää hyvältä, vika on luultavasti huonossa yhteydessä. Tämä saattaa johtua staattisesta sähköstä tai puhelinlinjalla olevasta häiriöstä. Jos kopiointojälki on heikkoa, puhdista skannerin alue. Jos ongelma ei ratkea, pyydä huoltoapua Brotherilta tai jälleenmyyjältä.	
Huono tulostuslaatu	Katso Tulostuslaadun parantaminen sivulla 12-17.	
Pystysuoria mustia raitoja vastaanotettavassa arkissa	Joskus vastaanotetuissa fakseissa näkyy pystysuuntaisia raitoja/mustia viivoja. MFC:n tulostuksen koronajohdin tai lähettäjän faksiskanneri voi olla likainen. Puhdista koronajohdin (Katso <i>Rumpuyksikön</i> <i>puhdistaminen</i> sivulla 12-26) tai pyydä lähettäjää ottamaan arkista kopio ja tarkistamaan, onko vika hänen laitteessaan. Pyydä toista faksilaitetta lähettämään faksi ja tarkista tulos. Jos ongelma ei ratkea, pyydä huoltoapua jälleenmyyjältä.	
Vaakasuuntaiset raidat / rivejä puuttuu.	Vastaanotetussa faksissa saattaa olla vaakasuuntaisia raitoja tai siitä saattaa puuttua rivejä. Yleensä tämän aiheuttaa huono puhelinyhteys. Pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.	
Vastaanotetuissa fakseissa on jaettuja tai tyhjiä sivuja.	Jos vastaanotetut tiedot jaetaan kahdelle sivulle tai viestin mukana tulostetaan lisäksi tyhjä sivu, paperikoon asetus ei ehkä vastaa laitteessa käytettyä paperia (Katso <i>Paperin tyyppi ja koko</i> sivulla 2-1). Varmista, että automaattinen pienennystoiminto on käytössä. (Katso <i>Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostaminen</i> (automaattinen pienennys) sivulla 5-5.)	
Puhelinlinja tai yhteys		
Valinta ei toimi	Tarkista kaikki liitännät. Tarkista virtajohdon liitäntä. Lähetä faksi manuaalisesti nostamalla ulkoisen puhelimen kuuloke ja valitsemalla numero. Odota, että kuulet faksin vastaanottoääniä ja paina sitten <b>Start</b> .	
MFC ei vastaa, kun siihen soitetaan.	Varmista, että MFC:n vastanottotila vastaa asetuksia. (Katso Lähetyksen perustoiminnot sivulla 6-7.) Tarkista, kuuluuko valintaääntä. Jos mahdollista, soita MFC:hen ja tarkista, vastaako se. Jos laite ei vieläkään vastaa, tarkista, että puhelinjohto on kunnolla kiinni. Jos MFC ei soi, kun yrität soittaa siihen, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja.	

ONGELMA	TOIMENPITEET		
Faksien lähettäminen			
Huono lähetyslaatu	Vaihda erottelutarkkuudeksi Hieno tai E.Hieno. Tarkista MFC:n skannerin toiminta ottamalla kopio. Jos kopion laatu ei ole hyvä, puhdista skanneri. (Katso Skannerin puhdistaminen sivulla 12-24.)		
Lähetysraportti tulostaa RESULT:NG (Tulos:NG) tai RESULT:ERROR (Tulos:VIRHE)	Puhelinlinjalla on luultavasti väliaikaista ilmastohäiriötä tai muuta häiriötä. Yritä lähettää faksi uudestaan. Jos lähetät PC FAX -viestin ja lähetysraportti tulostaa RESULT:NG-viestin, MFC:n muistikapasiteetti voi olla ylitetty. Saat lisämuistia kytkemällä faksitalletuksen pois päältä (katso <i>Faksitalletuksen asettaminen</i> sivulla 8-2), tulostamalla faksiviestit muistista (katso <i>Faksin tulostaminen muistista</i> sivulla 5-7) tai peruuttamalla viivästyneen faksin tai pollaustehtävän (katso <i>Muistissa olevan tehtävän peruuttaminen asiakirjaa skannattaessa</i> sivulla 6-12). Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinlaitosta tarkastamaan puhelinlinja.		
Vaakasuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa	Jos sama ongelma ilmenee kopioidussa arkissa, skanneri on likainen. (Katso <i>Skannerin puhdistaminen</i> sivulla 12-24.)		
Saapuvien puheluiden käsitte	ly		
MFC kuulee puheen faksin merkkiäänenä (CNG-äänenä)	MFC:n faksin tunnistus on asetettu päälle (ON), laite reagoi herkemmin ääniin. MFC saattaa vahingossa tulkita tietyt linjalla kuuluvat äänet tai musiikin soittavan faksin ääniksi ja vastata niihin faksin vastaanottomerkkiäänillä. Kytke faksi pois päältä painamalla <b>Stop/Exit</b> . Voit välttää tämän ongelman kytkemällä faksin tunnistuksen pois päältä (EI). (Katso <i>Faksin tunnistus</i> sivulla 5-4.)		
Faksisoiton siirtäminen MFC:hen	Jos vastasit MFC:llä, paina <b>Start</b> ja sulje puhelin välittömästi. Jos vastasit ulkoisessa tai rinnakkaispuhelimessa, syötä kaukokäynnistystunnus (oletusasetus on <del>X</del> 51). Kun MFC vastaa, sulje puhelin.		
Tavallisen puhelinlinjan mukautetut toiminnot	Jos MFC:n puhelinlinjassa on koputus/tunnistus, RingMaster-toiminto, vastaajapalvelu, puhelinvastaaja, hälytysjärjestelmä tai muu mukautettu toiminto, faksien lähetyksessä tai vastaanotossa voi ilmetä ongelmia.		
Ongelmat valikkoasetuksia tehtäessä			
MFC antaa äänimerkin, kun Yleiset aset tai Lähetysasetukvalikkoa yritetään avata.	Varmista, että MFC on faksaustilassa. Jos Fax <i>Painike ei pala, paina sitä palataksesi faksaustilaan. Valikot yleiset aset.</i> (Menu, 2, 1) ja Lähetysasetuks (Menu, 2, 2) ovat käytettävissä ainoastaan, kun MFC on faksaustilassa.		
Kopiolaadun ongelmat			
Kopioissa näkyy pystysuuntaisia raitoja.	Kopioissa voi joskus näkyä pystysuuntaisia raitoja. Skanneri tai tulostuksen koronajohdin on likainen. Puhdista ne kummatkin. (Katso <i>Skannerin puhdistaminen</i> sivulla 12-24 ja <i>Rumpuyksikön</i> <i>puhdistaminen</i> sivulla 12-26.)		

ONGELMA	TOIMENPITEET
Tulostimen ongelmat	
MFC ei tulosta.	<ul> <li>Tarkista seuraavat seikat:</li> <li>MFC:n virtajohto on kytketty pistorasiaan ja virtakytkin kytketty päälle. (Katso Pikaopasta.)</li> <li>Väriainepatruuna ja rumpuyksikkö on asennettu oikein. (Katso Rumpuyksikön vaihtaminen sivulla 12-32.)</li> <li>MFC:n ja tietokoneen välinen liitäntäkaapeli on kytketty oikein. (Katso ohjeet Pikaoppaasta.)</li> <li>Tarkista, näkyykö näytöllä virheviesti. (Katso Virheviestit sivulla 12-1.)</li> </ul>
MFC tulostaa odottamatta tai tulostaa roskatietoja.	Palauta MFC alkutilaan tai katkaise virta ja kytke se takaisin päälle. Tarkista sovellusohjelman pääasetuksista, että se on asetettu toimimaan MFC:n kanssa.
MFC tulostaa ensimmäiset sivut oikein, jonka jälkeen joiltakin sivuilta puuttuu tekstiä.	Tietokone ei tunnista tulostimen tulopuskuri täynnä -signaalia. Varmista, että MFC:n kaapeli on kytketty oikein.
MFC ei voi tulostaa asiakirjan kaikkia sivuja. Muisti täynnä-viesti tulee näkyviin.	Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. Yksinkertaista asiakirjaa ja kokeile uudelleen. Vähennä grafiikan laatua tai sovellusohjelman fonttien kokojen määrää.
Ylä- ja alatunnisteet näkyvät asiakirjassa tietokoneen näytöllä mutta eivät tulostetussa paperissa.	Useimmissa lasertulostimissa on rajoitettu alue, jolle ei voi tulostaa. Useimmiten tämä alue käsittää kaksi ensimmäistä ja kaksi viimeistä riviä, jolloin jäljelle jää 62 tulostettavaa riviä. Säädä asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja.
Skannerin ongelmia	
TWAIN-virheitä ilmenee skannatessa	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Napsauta PaperPort <sup>®</sup> -ohjelman File-valikossa Scan ja valitse Brother TWAIN -ajuri.
Ohjelmisto-ongelmia	
Ohjelmiston asentaminen tai tulostaminen ei onnistu.	Käynnistä CD-ROM-levyllä oleva <b>MFL-Pro Suite Repair and Install</b> (MFL Pro Suiten korjaus- ja asennus) -ohjelma. Ohjelma korjaa ohjelmiston ja asentaa sen uudelleen.
2 in 1- tai 4 in 1 -tulostus ei onnistu	Tarkista, että sovelluksessa ja tulostinohjaimessa on sama paperin kokoasetus.
Tulostus ei onnistu Adobe Illustrator -ohjelmassa	Kokeile tulostuksen erottelutarkkuuden pienentämistä.
Kun käytät ATM-fontteja, jotkut merkit eivät tulostu tai ne on korvattu väärillä merkeillä.	Jos käytössäsi on Windows <sup>®</sup> 98/98SE/Me, valitse Käynnistä/Asetukset/ Kirjoittimet. Valitse Brother MFC-8440- tai MFC-8840D (USB) -tulostimen ominaisuudet. Napsauta 'Taustatulostus' 'Tiedot'-välilehdellä. Valitse 'RAW' 'Taustatulostusdatan muoto'-kohdassa.

ONGELMA	TOIMENPITEET
Ei voi kirjoittaa LPT-porttiin (Unable to write to LPT1) 1 tai LPT-portti 1 on jo käytössä (LPT1 already in use) -virheviesti tulee näyttöön. MFC varattu- tai MFC:n yhteysvirhe -virheviesti tulee näyttöön	<ol> <li>Varmista, että laitteen virta on kytketty päälle ja että laite on liitetty suoraan tietokoneeseen mukana toimitetulla kaksisuuntaisella IEEE-1284-rinnakkaiskaapelilla. Johto ei saa kulkea toisen oheislaitteen kautta (esim. Zip-asema, ulkoinen CD-ROM-asema tai kytkinlaatikko).</li> <li>Varmista, että MFC:n näytössä ei ole virheviestiä.</li> <li>Varmista, että rinnakkaisportin kautta yhteyden saavat toisen laitteen ohjaimet eivät kytkeydy päälle automaattisesti, kun käynnistät tietokoneen (esimerkiksi Zip-ohjaimet, ulkoisen CD-ROM-aseman ohjaimet, jne.). Voit tarkistaa seuraavat alueet: ((Load=, Run= komentorivit win.ini -tiedostossa tai käynnistysryhmässä).</li> <li>Tarkista, että tietokoneen valmistaian BIOSin</li> </ol>
	rinnakkaisporttiasetukset tukevat kaksisuuntaista laitetta, eli asetus on esimerkiksi Parallel Port Mode - ECP.
Paperin käsittelyn ongelmat	
Paperin syöttö MFC:hen ei onnistu. Näytöllä näkyy Tarkista paperi tai Paperi juuttui.	Tarkista, näkyykö NÄYTÖLLÄ viesti Tarkista paperi tai Paperi juuttui. Jos näyttö on tyhjä, syötä uusi paperipino paperilokeroon. Jos paperilokerossa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois lokerosta ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperilokeroon. Vähennä paperilokerossa olevan paperin määrää. Tarkista, ettei tulostinohjaimessa ole valittu käsinsyöttötilaa, monitoimilokeroa tai monitoimitilaa.
Paperin syöttö MFC:hen ei onnistu käsinsyöttölokerosta.	Laita paperi uudelleen lokeroon hyvin, syötä vain yksi arkki kerrallaan. Tarkista, että tulostinohjaimessa on valittu käsinsyöttötila tai monitoimitila.
Kuinka syötetään kirjekuoria?	Kirjekuoria voidaan syöttää sekä käsinsyöttö- että monitoimilokerosta. Sovellusohjelma on asetettava tulostamaan sitä kirjekuorikokoa, jota käytetään. Asetus tehdään yleensä ohjelman valikossa Page Setup (sivun asetukset) tai Document Setup (asiakirjan asetukset). Katso sovellusohjelman käyttöohjetta.
Mitä paperia voidaan käyttää?	Laitteessa voidaan käyttää tavallista paperia, kirjekuoria, piirtoheitinkalvoja ja tarroja, jotka on valmistettu lasertulostimia varten. (Jos haluat lisätietoja käytettävästä paperista, katso <i>Tulostimen</i> <i>toimintonäppäimet</i> CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston kyttöoppaassa.)
Kuinka paperitukokset voidaan selvittää?	Katso Paperitukokset sivulla 12-6.

ONGELMA	TOIMENPITEET	
Tulostuslaadun ongelmat		
Tulostetut sivut ovat käpristyneitä.	Ongelman voi aiheuttaa liian ohut tai liian paksu paperi. Varmista, että valitsemasi paperityyppi täsmää käyttämäsi tulostusmateriaalin kanssa. (Katso <i>Paperityypin asettaminen</i> sivulla 4-7 ja <i>Media Type (tulostusmateriaali)</i> CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston kyttöoppaassa.)	
Tulostetut sivut ovat tahriintuneita.	Paperityypin asetus ei ehkä vastaa käytettyä tulostusmateriaalia— <b>TAI</b> —Tulostusmateriaali saattaa olla liian paksua tai karkeapintaista. (Katso <i>Paperityypin asettaminen</i> sivulla 4-7 ja <i>Media Type</i> ( <i>tulostusmateriaali</i> ) CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston kyttöoppaassa.)	
Tulosteet ovat liian vaaleita.	Aseta väriaineen säästötila pois päältä tulostinohjaimen Advance-välilehdellä. (Katso <i>Toner Save Mode (väriaineen säästötila)</i> CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston kyttöoppaassa.)	
Verkon ongelmat		
Tulostus verkossa ei onnistu	Varmista, että MFC:n virta on päällä ja että laite on Online- ja Valmis-tilassa. Paina testipainiketta. NC-9100h:n senhetkiset asetukset tulostetaan. Tarkista, että johdotus ja verkkoyhteys ovat kunnossa. Mikäli mahdollista, kokeile MFC:n liittämistä keskittimen eri porttiin eri johdon avulla. Tarkista, palavatko merkkivalot. NC-9100h:ssa on kaksi värimerkkivaloa vianetsintää varten.	

#### Tässä osassa on tietoja seuraavista aiheista:

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
ABCDEFGH abcdefghik A B C D a b c de 0 1 2 3 4 Himmeä	Tarkista tulostimen toimintaympäristö. Esim. kosteus tai korkea lämpötila voi aiheuttaa tämän tulostusvirheen. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla vi.) Jos koko sivu on liian vaalea, <b>Väriaineen säästö</b> saattaa olla päällä. Aseta <b>Väriaineen säästö</b> pois päältä tulostinohjaimen Ominaisuudet -valikosta. — <b>TAI</b> — Jos MFC:tä ei ole liitetty tietokoneeseen, kytke väriaineen säästötila pois päältä MFC:stä. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 4-10.) Asenna uusi väriainepatruuna. (Katso <i>Väriainepatruunan vaihtaminen</i> sivulla 12-27.)
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c de 0 1 2 3 4 Harmaa tausta	Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Tarkista tulostimen toimintaympäristö - korkea lämpötila tai kosteus voi lisätä taustan tummentumista. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla vi.) Asenna uusi väriainepatruuna. (Katso <i>Väriainepatruunan vaihtaminen</i> sivulla 12-27.) Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)
B B B Haamukuva	Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. Varmista, että tulostinohjaimessa on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)
ABCORFCH abcorfchik A B C D a bc de 0 1234 Väriainepilkut	Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen paperi. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)
<b>B</b> Tyhjiä läikkiä	Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Valitse tulostinohjaimessa <b>Thick Paper</b> (paksu paperi) tai käytä ohuempaa paperia. Tarkista tulostimen toimintaympäristö, sillä esim. korkea kosteus voi aiheuttaa "onttoa" tulostusjälkeä. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla vi.)
Kokonaan musta	Ongelma voidaan poistaa puhdistamalla rumpuyksikön sisällä oleva koronajohdin liu'uttamalla sinistä kielekettä edestakaisin muutama kerta. Muista asettaa sininen kieleke takaisin alkuperäiseen asentoonsa (▲). (Katso <i>Rumpuyksikön puhdistaminen</i> sivulla 12-26.) Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)



Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234, Mustia väriainejälkiä pitkin sivua	Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.) Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Käytettäessä lasertulostimille tarkoitettuja tarra-arkkeja arkkien liima voi joskus tarttua OPC-rummun pintaan. Puhdista rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön puhdistaminen</i> sivulla 12-26.) Älä käytä paperia, jossa on paperiliittimiä tai niittejä, koska ne raapivat rummun pintaa. Jos purettu rumpuyksikkö altistuu suoralle auringonvalolle tai huoneenvalolle, se voi vaurioitua.
-ABCOFFGH -AB C D ab c de -01234 Poikkisuuntaiset valkoiset viivat	Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. Varmista, että tulostinohjaimessa on valittu oikea tulostusmateriaali. Ongelma voi poistua itsestään. Yritä poistaa ongelma tulostamalla useita testisivuja, erityisesti jos tulostinta ei ole käytetty pitkään aikaan. Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)
Poikkisuuntaiset viivat	Puhdista tulostimen sisäosat ja rumpuyksikössä oleva koronajohdin. (Katso <i>Rumpuyksikön puhdistaminen</i> sivulla 12-26.) Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.)
AB¢DEFGH ab¢defghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Pystysuuntaiset mustat viivat Tulostetuilla sivuilla on pystysuuntaisia väriainetahroja.	Puhdista rumpuyksikön koronajohdin. Varmista, että koronajohtimen puhdistin on perusasennossaan (▲). Rumpuyksikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 12-32.) Väriainepatruuna voi olla vahingoittunut. Asenna uusi väriainepatruuna. (Katso <i>Väriainepatruunan vaihtaminen</i> sivulla 12-27.) Varmista, ettei tulostimen sisään jäänyt revennyt paperinpala peitä skannerin ikkunaa. Kiinnitysyksikkö voi olla tahraantunut. Soita asiakaspalveluun.
AB¢DEFGH abs/s/dplijk ABCD abcde 01/234 Pystysuuntaiset valkoiset viivat	Ongelma voidaan poistaa pyyhkimällä skannerin ikkuna puhtaaksi kuivalla liinalla. (Katso <i>Tulostimen puhdistaminen</i> sivulla 12-25.) Väriainepatruuna voi olla vahingoittunut. Asenna uusi väriainepatruuna. (Katso <i>Väriainepatruunan vaihtaminen</i> sivulla 12-27.)
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 Sivu vinossa	Varmista, että paperi tai muu tulostusmateriaali on syötetty oikein paperilokeroon ja että ohjaimet eivät ole liian tiukasti eivätkä liian löyhästi paperipinoa vasten. Aseta paperiohjaimet oikein. Jos käytät käsinsyöttölokeroa (tai monitoimilokeroa), (Katso <i>Paperin</i> <i>asettaminen</i> sivulla 2-5.) Paperilokero saattaa olla liian täynnä. Tarkista paperityyppi ja -laatu. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
ABCDEFGH abcdedghlik A B C D a b c de 0 1 2 3 4 Käpristynyt tai poimuinen paperi	Tarkista paperityyppi ja -laatu. Korkea lämpötila ja kosteus aiheuttavat paperin käpristymistä. Jos tulostinta ei käytetä kovin usein, paperi saattaa olla ollut paperilokerossa liian pitkään. Käännä paperipino ylösalaisin lokerossa. Voit myös leyhytellä paperipinoa tai kääntää paperia 180° paperilokerossa. Kokeile tulostusta käyttäen suoraan laitteen läpi menevää paperirataa. (Katso <i>Paperin asettaminen</i> sivulla 2-5.)
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 Paperissa ryppyjä tai taitteita	Varmista, että paperi on syötetty oikein. Tarkista paperityyppi ja -laatu. (Katso <i>Tietoja paperista</i> sivulla 2-1.) Kokeile tulostusta käyttäen suoraan laitteen läpi menevää paperirataa. (Katso <i>Paperin asettaminen</i> sivulla 2-5.) Käännä paperipino ylösalaisin lokerossa tai käännä paperia 180° paperilokerossa.



Rumpuyksikkö on kertakäyttöinen ja se on vaihdettava säännöllisin väliajoin.

# MFC:n pakkaaminen ja kuljetus

Käytä aina MFC:n alkuperäisiä pakkausmateriaaleja, jos joudut kuljettamaan sitä. Takuu saattaa mitätöityä, jos MFC:tä ei pakata oikein.

- 1 Katkaise MFC:n virta virtakytkimestä.
- 2 Irrota MFC puhelinpistorasiasta.
- *3* Irrota MFC verkkovirrasta.

### Lukitse skanneri

**4** Lukitse skanneri työntämällä skannerin lukitusvipu ylös. Vipu sijaitsee skannerin lasin vasemmalla puolella.

Skannerin lukitusvipu



### Varoitus

Takuu saattaa raueta, mikäli MFC vaurioituu siirtämisen tai kuljetuksen aikana, koska skanneria ei ole lukittu.

**5** Avaa etukansi.

6 Irrota rumpuyksikkö ja väriainepatruunayhdistelmä. Jätä väriainepatruuna rumpuyksikön sisälle.



- 8 Sulje etukansi. Laske alas tulostuspuoli alas -lokeron asiakirjan pysäytin. Irrota puhelinjohto.
- **9** Kääri MFC muovipussiin ja laita se alkuperäiseen laatikkoonsa.

7





**10** Pakkaa rumpuyksikkö ja väriainepatruunayhdistelmä, puhelinjohto, virtajohto ja kirjallinen aineisto alkuperäiseen laatikkoon alla kuvatulla tavalla:



11 Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.
# Säännöllinen kunnossapito

## Skannerin puhdistaminen

Katkaise MFC:n virta virtakytkimestä ja nosta kansiosa ylös. Puhdista valotustaso ja lasiliuska kuivalla liinalla ja valkoinen muovi isopropyylialkoholiin kastetulla nukkaamattomalla liinalla.



## Tulostimen puhdistaminen

### Varoitus

- Älä käytä isopropyylialkoholia lian poistamiseen ohjauspaneelista. Se voi vaurioittaa paneelia.
- Älä käytä isopropyylialkoholia laserskannerin ikkunan puhdistamiseen.
- Älä koske skannerin ikkunaa sormin.
- Rumpuyksikkö sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen. Jos väriaineitta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtele ne kylmällä vedellä.
  - 1 Katkaise MFC:n virta virtakytkimestä ja avaa etukansi.
  - 2 Irrota rumpuyksikkö ja väriainepatruunayhdistelmä.

## 🛕 Varoitukset

Heti MFC:n käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen **KUUMIA**! Kun avaat MFC:n etukannen, älä koskaan kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.



**3** Puhdista skannerin ikkuna varovasti puhtaalla, kuivalla ja pehmeällä liinalla. Älä käytä isopropyylialkoholia.



# Rumpuyksikön puhdistaminen

On suositeltavaa asettaa rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmä puhdistusvaiheessa esim. paperin päälle, jotta väriaine ei leviäisi ympäriinsä.

- 1 Puhdista rumpuyksikön sisällä oleva koronajohdin liu'uttamalla sininen kieleke oikealta vasemmalle erinäisiä kertoja.
- 2 Palauta sininen kieleke alkuperäiseen asentoonsa ja napsauta se paikoilleen (▼).



#### Varoitus

Jos sininen kieleke ei ole perusasennossa ( $\mathbf{\nabla}$ ), tulostettuihin sivuihin saattaa tulla pystysuuntaisia raitoja.

- **3** Asenna rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmä takaisin MFC:hen. (Katso *Rumpuyksikön vaihtaminen* sivulla 12-32.)
- 4 Sulje etukansi.
- **5** Laita *ensin* verkkojohto seinäpistorasiaan ja sitten puhelinjohto puhelinpistorasiaan.

## Väriainepatruunan vaihtaminen

MFC voi tulostaa jopa 6700 sivua yhdellä riittoväripatruunalla (High vield). Kun patruunan väriaine on käymässä vähiin, näyttöön tulee Väriaine väh.. MFC on varustettu vakioväriainepatruunalla, joka on vaihdettava n. 3500 tulostetun sivun jälkeen. Tarkka sivumäärä riippuu tulostettujen asiakirjojen tyypistä (esim. normaali kirje tai yksityiskohtainen grafiikka).



On hyvä hankkia uusi väriainepatruuna valmiiksi siinä vaiheessa, kun näytöllä näkyy varoitus Väriaine väh...

Hävitä käytetty väriainepatruuna paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Sulje väriainepatruuna tiiviisti, ettei siitä pääse vuotamaan ulos väriainejauhetta. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen.

On suositeltavaa puhdistaa MFC väriainepatruunan vaihdon yhteydessä.

## Väriainepatruunan vaihto

## 🛕 Varoitukset

Heti MFC:n käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen KUUMIA! Älä koskaan kosketa kuvassa esitettyjä harmaita osia.



### 1 Avaa etukansi ja vedä ulos rumpuyksikkö.



#### Varoitus

- Aseta rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmä puhdistusvaiheessa esim. paperin päälle, jotta väriaine ei leviäisi ympäriinsä.
- Älä koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi MFC:tä.



2 Pidä oikealla oleva lukitusvipu alas painettuna ja vedä väriainepatruuna ulos rumpuyksiköstä.



#### 🚺 Varoitus

Käsittele väriainepatruunaa varovasti. Jos väriaineitta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtele ne kylmällä vedellä.

3 Ota uusi väriainepatruuna pakkauksestaan. Laita käytetty väriainepatruuna alumiinipussiin ja hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti.

#### Varoitus

- Ota uusi väriainepatruuna pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista MFC:hen. Jos väriainepatruuna on ulkona pakkauksestaan pitkän ajan, väriaineen käyttöikä lyhenee.
- Brother-monitoimilaitteet on suunniteltu käytettäväksi tietyt laatuvaatimukset täyttävän väriaineen kanssa ja niiden suorituskyky on optimaalinen käytettäessä aitoja Brother-väriainepatruunoita. Brother ei voi taata optimaalista suorituskykyä, jos laitteessa käytetään muiden valmistajien väriainetta tai väriainepatruunoita. Brother ei tästä johtuen suosittele muiden kuin aitojen Brother-väriainepatruunoiden käyttämistä laitteessa tai tyhjien patruunoiden täyttämistä muiden valmistajien väriaineella. Jos jokin laitteen osa vaurioituu johtuen muun väriaineen tai muiden väriainepatruunoiden kuin aitojen Brother-tuotteiden käytöstä, takuu ei kata korjauskustannuksia.

4 Heiluta väriainepatruunaa varovasti sivulta sivulle viisi tai kuusi kertaa, jotta väriaine jakaantuisi tasaisesti patruunan sisällä.



**5** Irrota suojakansi.



6 Aseta uusi väriainepatruuna rumpuyksikköön niin että se napsahtaa paikalleen. Jos väriainepatruuna laitetaan paikalleen oikein, lukitusvipu nousee automaattisesti.



7 Puhdista rumpuyksikön sisällä oleva koronajohdin liu'uttamalla sinistä kielekettä oikealta vasemmalle muutamia kertoja. Palauta sininen kieleke perusasentoonsa (▼) ennen rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmän asentamista takaisin laitteeseen.



8 Asenna rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmä takaisin laitteeseen ja sulje etukansi.



## Rumpuyksikön vaihtaminen

MFC-laitte käyttää rumpuyksikköä tulostamista varten. Jos näytöllä näkyy viesti vaihda rumpu, rumpuyksikön käyttöikä on loppumassa ja on aika hankkia uusi.

Kun näytöllä näkyy vaihda rumpu, tulostusta voidaan kuitenkin jatkaa jonkin aikaa vaihtamatta rumpuyksikköä. Rumpuyksikkö on kuitenkin vaihdettava, mikäli tulostuslaatu heikkenee silmin nähden (myös ennen viestin vaihda rumpu näkymistä). On suositeltavaa puhdistaa MFC rumpuyksikön vaihdon yhteydessä. (Katso Rumpuyksikön puhdistaminen sivulla 12-26.)

#### Varoitus

Rumpuyksikkö sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen. Jos väriaineitta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtele ne kylmällä vedellä.



🛒 Todellinen sivumäärä, jonka laite voi tulostaa yhdellä rumpuyksiköllä, saattaa olla huomattavasti alhaisempi kuin teknisissä tiedoissa (Katso Tarvikkeet sivulla T-7) ilmoitetaan. Koska monet rummun todellista käyttöikää määrittävät tekijät eivät ole Brotherin hallinnassa, emme voi taata yhden rummun tulostamaa minimisivumäärää.

### Varoitukset

Heti MFC:n käytön jälkeen eräät MFC:n sisällä olevat osat ovat äärimmäisen KUUMIA! Ole varovainen.



#### Vaihda rumpuyksikkö näitä ohjeita noudattamalla:

- 1 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.
- 2 Irrota vanha rumpuyksikkö- ja väriainepatruunayhdistelmä. Aseta se liinan tai paperin päälle, jotta väriaine ei leviäisi ympäriinsä.



#### 🕨 Varoitus

Älä koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi tulostinta.



 Pidä oikealla oleva lukitusvipu alas painettuna ja vedä väriainepatruuna ulos rumpuyksiköstä.
 (Katso Väriainepatruunan vaihtaminen sivulla 12-27.)



- 4 Ota uusi rumpuyksikkö pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Laita käytetty rumpuyksikkö muovipussiin sulje pussi tiiviisti, ettei siitä pääse vuotamaan ulos väriainejauhetta. Hävitä käytetty rumpuyksikkö paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä.
- **5** Asenna väriainepatruuna uuden rumpuyksikön sisään. (Katso *Väriainepatruunan vaihtaminen* sivulla 12-27.)
- 6 Aseta uusi rumpuyksikkö paikalleen jättäen etukansi vielä auki.
- 7 Paina Clear/Back.
- 8 Paina 1 ja sulje etukansi, kun näytöllä näkyy Hyväksytty.

Rumn	unvaihto?	
	1.Kyllä	
▼	2.Ei	
vali	tse <b>▲▼</b> & Set	

#### Varoitus

Jos väriaineitta roiskuu käsille tai

vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtele ne kylmällä vedellä.

## Rummun käyttöiän tarkistaminen

Voit tarkistaa rummun jäljellä olevan käyttöiän prosentteina.

- **1** Paina **Menu**, **2**, **0**, **2**.
- 2 Näytöllä näkyy viiden sekunnin ajan rummun jäljellä oleva käyttöikä prosentteina.

```
20.Muut asetukset
2.Rummun ikä
Jäljellä:100%
```

Vaikka näytöllä näkyvä jäljellä oleva käyttöikä olisi 0 %, tulostusta voidaan jatkaa niin kauan kuin tulostuslaatu on tyydyttävä.

# Sivulaskuri

On mahdollista saada näkyviin MFC:n tulostamien sivujen määrä (kokonaismäärä, kopioidut sivut, tulostetut sivut sekä luett./fax-sivut (tulostettujen faksisivujen kokonaismäärä + tulostettujen luettelosivujen kokonaismäärä)).

- **1** Paina **Menu**, **2**, **0**, **3**.
- Näytöllä näkyy sivujen Yhteensä ja Kopio sivujen määrä.
   Painamalla Saat näkyviin

tulostettu **ja** 

Lista/Fax-sivujen määrän.

*3* Paina Stop/Exit.

20.Muut	aset	ukset
3.Siv	ulask	uri
🔺 Ko	k.m.	:123456
▼ Ko	pio	:120002



# Muistikortti

Muistikortti asennetaan MFC:n sisällä olevaan pääkorttiin. Kun laitteeseen asennetaan lisämuistikortti, sekä kopiointi- että tulostustoimintojen suorituskyky paranee.

Mallin nimi	Lisämuisti
MFC-8440 (vakiomuisti 32 Mt)	32 Mt TECHWORKS 12457-0001
MFC-8840D (vakiomuisti 32 Mt)	64 Mt TECHWORKS 12458-0001
	128 Mt TECHWORKS 12459-0001

DIMM-muistimoduulin määritysten on yleensä oltava seuraavat:

Тууррі:	100-piikkinen ja 32 bitin tuloste
CAS-piiloaika:	2 tai 3
Kellotaajuus:	100 MHz tai enemmän
Kapasiteetti:	32, 64, 128 Mt
Korkeus:	35 mm tai vähemmän
Pariteetti:	EI
DRAM-muisti:	SDRAM 4-modulinen

Jotkin DIMM-muistimodulit eivät saata toimia tämän MFC:n kanssa. Viimeisimmät tiedot löydät Brotherilta osoitteesta:

http://solutions.brother.com

## Lisämuistikortin asentaminen

# Varoitukset

- ÄLÄ KOSKETA pääkortin pintaa 15 minuutin virran katkaisemisesta.
- Varmista ennen lisämuistikortin asentamista ettei muistissa ole fakseja.
  - 1 Irrota puhelinjohto, katkaise MFC:n virta virtakytkimestä, irrota MFC:n virtajohto verkkovirrasta ja irrota sitten liitäntäkaapeli.

### A Varoitukset

Katkaise MFC:n virta virtakytkimestä ennen muistikortin asennusta (tai poistamista).



**2** Irrota sivukansi. Ruuvaa irti kaksi ruuvia ja irrota sitten metallinen suojalevy.



**3** Poista muistikortti pakkauksestaan ja pitele sitä reunoista.

### 🛕 Varoitukset

Pienikin määrä staattista sähköä voi vahingoittaa DIMM-muistikorttia. Älä koske muistisiruihin tai kortin pintaan. Käytä antistaattista ranneketta asentaessasi tai irrottaessasi korttia. Jos käytettävissä ei ole antistaattista ranneketta, kosketa vähän väliä tulostimen paljasta metallipintaa.

**4** Pidä muistikorttia sormilla kiinni sivureunoista ja tue sitä peukalolla takareunasta. Kohdista muistikortin lovet muistikorttipaikkaan. (Tarkista, että salvat korttipaikan kummallakin puolella ovat auki ja osoittavat ulospäin.)



- **5** Paina muistikortti suoraan korttipaikkaan (paina lujasti). Varmista, että salvat muistikortin kummallakin puolella napsahtavat paikoilleen. (Salvat on avattava muistikortin irrottamiseksi.)
- **6** Laita metallilevy takaisin paikalleen ja kiinnitä se kahdella ruuvilla.
- 7 Laita sivukansi takaisin paikalleen.
- 8 Liitä puhelinjohto.
- 9 Yhdistä muut irrotetut liitäntäjohdot.
- **10** Yhdistä virtajohto verkkoon ja kytke MFC:hen virta virtakytkimestä.
- Voit tarkistaa onko muistikortti asennettu oikein tulostamalla tulostimen asetukset ohjaimesta ja katsomalla näkyykö lisämuisti tulosteessa.
  - Muistin koon voi tarkistaa käyttäjäasetusten luettelosta. (Katso NC-9100h:n käyttöoppasta CD-ROM-levyllä.)

### Varoitukset

Mikäli Status (tila) -merkkivalo muuttuu punaiseksi huoltoa vaativan virheen merkiksi, ota yhteyttä jälleenmyyjään tai valtuutettuun Brother-huoltoliikkeeseen.

# Verkkokortti (LAN)

Kun lisäät laitteeseen lisävarusteena saatavan lähiverkkokortin (LAN) (NC-9100h), voit kytkeä MFC-laitteen verkkoon ja käyttää sitä Internet-faksaukseen, verkkoskannerina, verkkotulostimena sekä verkon hallintatoimintoihin.

## Varoitukset

ÄLÄ KOSKETA pääkortin pintaa 15 minuutin virran katkaisemisesta.

Saat lisätietoja verkkokortin asetusten tekemisestä NC-9100h:n verkkokäyttäjän oppaasta MFC:n mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä.



Tulostin-/faksipalvelin

## Ennen asennuksen aloittamista

Käsittele NC-9100h-verkkokorttia varovasti. Verkkokortissa on runsaasti herkkiä elektronisia komponentteja, jotka ovat alttiita staattisen sähkön aiheuttamille vaurioille. Näiden vaurioiden välttämiseksi korttia käsiteltäessä on noudatettava seuraavia varotoimenpiteitä.

- Jätä NC-9100h antistaattiseen pussiinsa siihen asti, kun olet valmis asentamaan sen.
- Varmista, että olet asianmukaisesti maadoitettu, ennen kuin kosketat NC-9100h:ta. Käytä antistaattista ranneketta tai maadoitusalustaa, jos mahdollista. Jos sinulla ei ole antistaattista ranneketta, kosketa laitteen takana olevaa paljasta metallipintaa ennen kuin käsittelet NC-9100h:ta.
- Vältä turhaa liikuskelua työtilassa, jotta staattista sähkövarausta ei muodostuisi.
- Älä työskentele maton päällä, jos mahdollista.
- Älä taivuta korttia äläkä kosketa kortin komponentteja.

### Tarvittavat työkalut:

Phillips-ruuvimeisseli

### Vaihe 1: Laitteiston asennus

### A Varoitukset

ÄLÄ KOSKETA pääkortin pintaa 15 minuutin sisällä virran katkaisemisesta.

1 Irrota puhelinjohto, katkaise MFC:n virta virtakytkimestä, irrota MFC:n virtajohto verkkovirrasta ja irrota sitten liitäntäkaapeli.

### A Varoitukset

Katkaise MFC:n virta virtakytkimestä ennen NC-9100h:n asennusta (tai poistamista).



2 Irrota sivukansi. Ruuvaa irti kaksi ruuvia ja irrota sitten metallinen suojalevy.



**3** Ruuvaa irti kaksi ruuvia ja irrota sitten metallinen kansilevy.



**4** Kytke NC-9100h pääkortin liittimeen P1 kuvan esittämällä tavalla (paina lujasti) ja kiinnitä se kahdella ruuvilla.



- **5** Laita metallinen suojalevy takaisin paikalleen ja kiinnitä se kahdella ruuvilla.
- 6 Laita sivukansi takaisin paikalleen.
- 7 Liitä puhelinjohto.
- 8 Yhdistä muut irrotetut liitäntäjohdot.
- **9** Yhdistä virtajohto verkkoon ja kytke MFC:hen virta virtakytkimestä.
- **10** Paina testipainiketta ja tulosta verkkoasetusten sivu. (Katso *TESTIPAINIKE* sivulla 13-10.)

### Vaihe 2: NC-9100h:n kytkentä Ethernet-verkkoon (suojaamaton parikaapeli, 10BASE-T tai 100BASE-TX)

NC-9100h kytketään 10BASE-T- tai 100BASE-TX -verkkoon suojaamattomalla parikaapelilla. Kaapelin toinen pää on kytkettävä Ethernet-keskittimen vapaaseen porttiin ja toinen NC-9100h:n 10BASE-T- tai 100BASE-TX -liitäntään (RJ45-liitin).



#### Laitteiston asennuksen onnistumisen tarkistus:

Kytke virtajohto. Alustuksen ja lämpenemisen jälkeen (voi kestää useita sekunteja) kone on Valmis-tilassa.

### Merkkivalo

#### Ei valoa:

Jos kumpikaan merkkivaloista ei pala, tulostuspalvelimella ei ole yhteyttä verkkoon.

#### Link/Speed -merkkivalo on oranssi: Nopea Ethernet

Link/Speed -merkkivalo on oranssi, jos tulostuspalvelin on kytketty nopeaan 100BASE TX Ethernet -verkkoon.

#### Link/Speed -merkkivalo on vihreä: 10 BASE T Ethernet

Link/Speed -merkkivalo on vihreä, jos tulostuspalvelin on kytketty 10 BASE T Ethernet -verkkoon

#### Active-merkkivalo on keltainen:

Active-merkkivalo vilkkuu, jos tulostuspalvelin vastaanottaa tai lähettää tietoa.



Jos verkkoon on asianmukainen yhteys, merkkivalo vilkkuu oranssina tai vihreänä.

### **TESTIPAINIKE**

Lyhyt painallus: Tulostaa verkon asetukset.

Pitkä painallus (yli 5 sekuntia): Palauttaa verkon asetukset tehdasasetuksiin.



MFC:n verkkoasetusten tekemiseksi katso NC-9100h:n verkkokäyttäjän opasta CD-ROM-levyllä.

## Paperilokero 2

Voit ostaa lisäpaperilokeron (LT-5000) laitteen kolmanneksi paperilähteeksi. Paperilokeroon 2 mahtuu jopa 250 arkkia 80 g/m<sup>2</sup> painoista paperia.

Paperilokero 2	N. 250 kappaletta 80 g/m <sup>2</sup>
Paino	60-105 g/m <sup>2</sup>
Kosteuspitoisuus	4-6 % painosta
Suositus:	Xerox Premier 80 g/m <sup>2</sup>
	Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup>
	Mode DATACOPY 80 g/m <sup>2</sup>
	IGEPA X-Press 80 g/m <sup>2</sup>



- Ajastettu faksi Lähettää faksin myöhäisempänä ajankohtana samana päivänä.
- Ajastettu lisälähetys Kaikki samaan numeroon lähetettävät ajastetut faksit lähetetään samaan aikaan. Toiminto säästää lähetyskuluja.
- **Arkinsyöttölaite** Asiakirja voidaan asettaa arkinsyöttölaitteeseen ja skannata automaattisesti yksi arkki kerrallaan.
- Automaattinen faksilähetys Faksin lähettäminen ilman, että ulkoisen puhelimen luuria nostetaan.
- Automaattinen pienennys Pienentää vastaanotettavien faksien kokoa.
- Automaattinen uudelleenvalinta Toiminto, jonka avulla MFC pystyy valitsemaan viimeksi valitun faksinumeron uudestaan, jos faksilähetys ei onnistunut, koska linja oli varattu.
- **CNG-merkkinäänet** Automaattilähetyksen aikana faksin lähettämät äänimerkit, jotka ilmoittavat vastaanottavalle laitteelle, että ne tulevat faksista.
- **Erittäin hieno erottelutarkkuus** 203 x 391 dpi. Tätä käytetään hyvin pienikokoiselle tekstille ja viivagrafiikalle.
- **Erottelutarkkuus** Pysty- ja vaakasuorien viivojen lukumäärä tuumalla. Katso: Normaali, hieno, erittäin hieno ja foto.
- **Etsintä** Sähköinen, aakkosjärjestyksessä oleva luettelo muistiin tallennetuista pikavalinta-, lyhytvalinta- ja ryhmänumeroista.
- **F/P-soittoaika** Se aika, jonka Brother MFC soi (kun vastaustilaksi on asetettu Fax/Puh) ja pyytää vastaamaan puheluun, johon laite on vastannut.
- **Faksin edelleenlähetys** Lähettää muistiin vastaanotetun faksiviestin etukäteen ohjelmoituun faksinumeroon.
- **Faksin merkkiäänet** Lähettävien ja vastaanottavien faksien lähettämät signaalit tiedonsiirron aikana.
- **Faksin tunnistus** MFC pystyy vastaamaan faksin CNG-merkkiääniin, vaikka keskeytit faksin vastaamalla puheluun.

- **Faksitalletus** Voit tulostaa tallennetut faksit myöhemmin tai noutaa ne toisesta laitteesta faksin edelleenlähetys tai kaukonoutotoimintoja käyttämällä.
- **Fax/Puh** Voit vastaanottaa sekä fakseja että puheluja. Älä käytä tätä tilaa puhelinvastaajan kanssa.
- Foto-erottelutarkkuus Erottelutarkkuus, joka käyttää harmaan sävyjä valokuvien tarkkaan tulostamiseen.
- **Harmaasävy** Käytössä olevien harmaasävyjen tummuusasteet kopioitaessa ja lähetettäessä valokuvia faksilla.
- **Hieno erottelutarkkuus** Erottelutarkkuus on 203 × 196 dpi. Sopii pienelle tekstille ja piirroksille.
- Jäljellä olevat tehtävät Voit tarkistaa, mitkä tehtävät odottavat muistissa, ja peruttaa tehtäviä yksitellen.
- **Järjestelmäasetusluettelo** Tulostettu raportti, josta näkyvät MFC:n vallitsevat asetukset.
- **Kaksoistoiminto** MFC pystyy skannaamaan lähteviä fakseja tai ajastettuja tehtäviä muistiin samalla kun se lähettää faksia tai ottaa vastaan tai tulostaa saapuvaa faksia.
- Kansilehden viesti Kansilehdellä esiintyvä viesti. Tämä viesti on ohjelmoitavissa.
- **Kansilehti** Vastaanottajan laittesta tulostuva sivu, jossa on lähettäjän ja vastaanottajan nimi ja faksinumero, sivujen lukumäärä ja viesti. Voit luoda sähköisen kansilehden linjan toiseen päähän käyttäen muistiin valmiiksi ohjelmoituja tietoja tai voit tulostaa esimerkkilehden ja lähettää sen faksisi mukana.
- **Kaukokäynnistystunnus** Näppäile tunnus (\* **51**) siirtääksesi soiton MFC:hen, kun vastaat faksisoittoon rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta,
- **Kauko-ohjaus** Voit ohjata MFC:tä toisesta äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta.
- **Kauko-ohjaustunnus** Nelinumeroinen tunnus, jonka avulla voit soittaa MFC:hen ja käyttää sen toimintoja toisesta laitteesta käsin.
- **Kontrasti** Asetus, jolla säädetään faksien tai kopioiden tummuutta ja vaaleutta. Tummia asiakirjoja vaalennetaan ja vaaleita tummennetaan.

- **Koodausmenetelmä** Menetelmä, jolla asiakirjan sisältämät tiedot koodataan. Kaikkien faksilaitteiden täytyy käyttää vähintään Modified Huffman (MH) -standardia. MFC voi käyttää myös tehokkaampia pakkausmenetelmiä, esimerkiksi Modified Read (MR)- ja Modified Modified Read (MMR)- ja JBIG-menetelmiä, jos vastaanottava laite pystyy käyttämään samoja.
- Lähetys Faksien lähetys puhelinlinjaa pitkin MFC:stä toiseen faksilaitteeseen.
- Lyhytvalinta Valmiiksi ohjelmoitu numero nopeaa numeronvalintaa varten. Käynnistä numeron valinta painamalla Search/Speed Dial-näppäintä ja sitten # ja näppäilemällä kolminumeroinen tunnus.
- **Manuaalinen faksi** Kun nostat ulkoisen puhelimen kuulokkeen tai painat Tel/R-näppäintä, kuulet vastaanottavan faksin vastaavan soittoon, ennen kuin aloitat lähetyksen painamalla Start-näppäintä.
- **MFL-Pro Suite** Muuttaa MFC:n tulostimeksi ja skanneriksi sekä käyttää MFC:tä PC-faksien lähettämiseen.
- **Nestekidenäyttö** MFC:n näyttöruutu, jossa viestit näkyvät ohjelmoinnin aikana. MFC:n ollessa valmiustilassa päivämäärä ja kellonaika ovat näytössä.
- **Nimitunnus** Tallennetut tiedot, jotka näkyvät faksilla lähetettyjen sivujen yläreunassa. Näitä tietoja ovat lähettäjän nimi ja faksinumero.
- **Normaali erottelutarkkuus** 203 x 97 dpi. Tätä käytetään lähetettäessä normaalikokoista tekstiä ja haluttaessa lähetyksen tapahtuvan nopeasti.
- **Ohjeluettelo** MFC tulostaa luettelon kaikista valikoista. Käytä luetteloa laitteen ohjelmoimiseen, jos omistajan käsikirja ei ole käytettävissä.
- Paperi loppu -vastaanotto Vastaanottaa fakseja MFC:n muistiin, kun laitteessa ei ole paperia.
- **Pikavalinta** MFC:n ohjauspaneelissa sijaitsevat näppäimet, joihin voi tallentaa numeroita nopeaa valintaa varten. Jokaiseen pikavalintanäppäimeen voidaan tallentaa toinenkin numero, jos vaihtonäppäintä ja pikavalintanäppäintä painetaan yhtä aikaa.
- **Pikavalintaluettelo** Luettelo lyhytvalintamuistiin tallennetuista nimistä ja numeroista numerojärjestyksessä.

- **Pollaus** Toiminto, jossa faksi soittaa toiseen faksiin ja noutaa odottamaan asetetun faksiviestin.
- **Puhelinvastaaja** Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan MFC:n EXT-liitäntään.
- **Pysäytyskoodi (Fax/Puh-tila)** Kun MFC vastaa puheluun (ei faksiin), se ilmoittaa puhelusta kaksoissoitolla. Tunnuksen (**# 51**) valitsemalla voit vastata puheluun rinnakkaispuhelimesta.
- **Rinnakkaispuhelin** Puhelin, jonka numero on sama kuin faksin mutta joka on liitetty toiseen puhelinpistorasiaan.
- Rumpuyksikkö MFC:n tulostuslaite.
- **Ryhmänumero** Pika- ja/tai lyhytvalintanumeroiden yhdistelmät, jotka on tallennettu pikavalintanäppäimeen tai lyhytvalintapaikkaan sarjalähetystä varten.
- **Sarjalähetys** Mahdollisuus lähettää sama faksiviesti useaan kohteeseen.
- **Skannaus** Paperille painetun asiakirjan lähettäminen sähköisenä kuvana tietokoneeseen.
- Soittoäänen äänenvoimakkuus MFC:n soittoäänen äänenvoimakkuus.
- **Soittoviive** Soittokertojen lukumäärä, jonka jälkeen MFC vastaa FAX-tilassa.
- **Suora lähetys** Kun muisti on täynnä, voit lähettää faksit suoraan, ilman muistia.
- **Tauko** Voit asettaa 3,5 sekunnin tauon lyhytvalintapaikkaan tallennetun numerosarjan väliin. Voit asettaa pidemmän tauon painamalla näppäintä **Redial/Pause** tarvittava määrä kertoja.
- **Tekstintunnistus (englanniksi optical character recognition - OCR)** ScanSoft<sup>®</sup> OmniPage<sup>®</sup> -ohjelmapaketti muuttaa kuvat tai tekstin muokkauskelpoiseksi tekstiksi.
- **True Type -fontit** Windows<sup>®</sup> -käyttöjärjestelmissä käytettävät fontit. Jos asennat Brotherin True Type -fontit, Windows<sup>®</sup> -sovelluksissa on enemmän fonttityyppejä käytettävissä.
- **Ulkoinen puhelin** Puhelinvastaaja tai puhelin, joka on kytketty MFC:n asianmukaiseen pistukkaan.
- **Ulkomaanlinja** Tekee väliaikaisia muutoksia faksin äänimerkkeihin mukautuen ulkomaisten puhelinlinjojen ääni- ja ilmastohäiriöihin.
- Väliaikaiset asetukset Voit tehdä joitakin asetuksia yksittäisille fakseille tai kopioille muuttamatta oletusasetuksia.

Valikkotila Ohjelmointitila, jossa MFC:n asetuksia muutetaan

Väriaineen säästö Toiminto, jonka ansiosta paperille siirtyy pienempi määrä väriainetta, jolloin väriaine kestää pidempään. Vastaanotettava asiakirja on tällöin huomattavasti vaaleampi.

Väriainepatruuna Brother laser -mallien lisävaruste, joka pitää sisällään väriaineen rumpua varten.

Virheenkorjaustila Tunnistaa virheet faksilähetyksen aikana ja lähettää uudestaan ne sivut, joissa virhe esiintyi.

- **Xmit-raportti (lähetysraportti)** Luettelo kaikista lähetyksistä. Raportissa näkyy päivämäärä, kellonaika ja numero.
- Yhteensopivuusryhmä Faksin kyky viestiä toisen faksin kanssa. Yhteensopivuus on vahvistettu ITU-T-ryhmien välillä.
- **Yhteysraportti** Luetteloi noin 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot. TX tarkoittaa lähetystä. RX tarkoittaa vastaanottoa.
- Yhteysraporttien väli Automaattisesti tulostettavien yhteysraporttien välinen valmiiksi ohjelmoitu ajanjakso. Yhteysraportin voi tulostaa erikseen sen häiritsemättä tätä ohjelmoitua toimintoa.
- Yhteysvika Faksin lähetyksen tai vastaanoton aikana tapahtunut virhe. Johtuu usein ilmastohäiriöistä tai muista häiriöistä.
- Äänimerkin äänenvoimakkuus Näppäintä painettaessa tai virheen sattuessa kuuluvan äänimerkin säätö.
- Äänimerkki Äänimerkki, joka kuuluu painikkeita painettaessa, virheen sattuessa tai kun faksi on saapunut tai lähetetty.



# Tuotekuvaus

Brother MFC-8440- ja MFC-8840D -monitoimilaitteet käsittävät **viisi eri laitetta**: tulostimen, kopiokoneen, väriskannerin, faksin ja PC-faksin (tietokoneen välityksellä). MFC-8840D:ssä on kaksipuolinen tulostus.

# Yleistä

Muistikapasiteetti	32 Mt			
Valinnainen muisti	1 DIMM-kort 160 megatav	tipaikka; muisti laajennettavissa /uun		
Arkinsyöttölaite	Korkeintaan	50 sivua		
	Lämpötila: 2	0°C - 30°C		
	Kosteus: 50%	% - 70%		
	Paperi: 75 g/	/m <sup>2</sup> A4-koko		
Paperilokero	250 arkkia (8	250 arkkia (80 g/m <sup>2</sup> )		
Monitoimilokero	50 arkkia (80	50 arkkia (80 g/m <sup>2</sup> ) (ainoastaan MFC-8840D)		
Käsinsyöttölokero	Yksi arkki (8	Yksi arkki (80 g/m <sup>2</sup> ) (ainoastaan MFC-8440)		
Tulostintyyppi	Laser			
Tulostusmenetelmä	Puolijohdelaseria käyttävä elektrofotografia			
Nestekidenäyttö	22 merkkiä ×viidellä rivillä			
Lämpeneminen	Kork. 18 sekuntia (23°C)			
Virtalähde	220 - 240 V vaihtovirta, 50/60 Hz			
Tehonkulutus	Toiminta (ko vähemmän (	piointi, keskimääräinen): 450 W tai 25°C)		
	Suurin:	1090 W tai vähemmän		
	Säästötila:	14 W tai vähemmän		
		16 W tai vähemmän		
		(Kun LAN-verkkokortti (NC-9100h) on asennettu.)		
	Valmiustila:	85 W tai vähemmän (25°C)		
Mitat	$532 \times 444 \times 10^{-1}$	532 × 444 × 469 (mm)		
Paino	Ilman rumpu	-/väriainepatruunayksikköä		
	MFC-8440: 16.6 kg			
	MFC-8840[	D: 18.1 kg		
Melutaso	Toiminta:	53 dB A tai vähemmän		
	Valmiustila:	30 dB A tai vähemmän		

# Yleistä (jatkuu)

Lämpötila	Toiminta:	10 - 32°C
	Varastointi:	0 - 40°C
Kosteus	Toiminta:	20 - 80% (ilman tiivistymistä)
	Varastointi:	10 - 90% (ilman tiivistymistä)

## Tulostusvälineet

#### Paperin syöttö

#### Paperilokero

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, kierrätyspaperi, piirtoheitinkalvot, kirjekuoret (käsinsyöttö-/monitoimilokero)
- Paperikoko:

A4, Letter, Legal, B5 (ISO), B5 (JIS), Executive, A5, A6, B6 (ISO) Paino: 60 - 105 g/m<sup>2</sup> (paperilokero)

Jos haluat lisätietoja, katso Paperilokerossa käytettävän paperin määritykset sivulla 2-4.

- Paperilokeron kapasiteetti: Noin 250 arkkia 80 g/m<sup>2</sup> tavallista paperia
- Monitoimilokeron kapasiteetti: Noin 50 arkkia 80 g/m<sup>2</sup> tavallista paperia (ainoastaan MFC-8840D)

#### Käsinsyöttö-/monitoimilokero

 Paperikoko: Leveys: 69.8 - 220.0 mm Korkeus: 116.0 - 406.4 mm Paino: 60 - 161 g/m<sup>2</sup>

Paperin tulostus

Korkeintaan 150 arkkia tavallista paperia Tulostus tekstipuoli alaspäin tulostelokeroon

# Kopiointi

Väri/mustavalkoinen	Mustavalkoinen
Kopiointinopeus	Korkeintaan 20 kopiota minuutissa (A4-arkki)
Monta kopiota	Pinoaa tai lajittelee korkeintaan 99 sivua
Suurennus/pienennys	25 - 400% (1 prosentin välein)
Erottelutarkkuus	Korkeintaan 1200 x 600 dpi

# Faksi

Yhteensopivuus	ITU-T ryhmä 3
Koodausjärjestelmä	MH/MR/MMR/JBIG
Modeemin nopeus	33600 - 2400 bittiä sekunnissa Automaattinen valinta
Asiakirjan koko	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148 mm - 216 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148 mm - 356 mm Leveys skannerissa: korkeintaan 212 mm Pituus skannerissa: korkeintaan 356 mm
Skannausleveys	208 mm
Tulostusleveys	208 mm
Harmaasävy	64 tasoa
Pollaustyypit	Normaali, Suojattu, Ajastin, Sarjapollaus
Kontrastin säätö	Automaattinen/vaalea/tumma (manuaaliasetus)
Erottelutarkkuus	<ul> <li>Vaakasuunnassa 8 pistettä millimetrillä</li> <li>Pystysuunnassa <ul> <li>normaali 3.85 viivaa/mm</li> <li>Hieno, Foto 7.7 viivaa/mm</li> <li>E.Hieno 15.4 viivaa/mm</li> </ul> </li> </ul>
Pikavalinta	40 (20×2)
Lyhytvalinta	300 paikkaa
Automaattinen uudelleenvalinta	3 kertaa 5 minuutin välein
Automaattinen vastaus	0, 1, 2, 3, 4 tai 5 soittoa
Liitäntä	Yleinen puhelinverkko
Lähetys muistista	Korkeintaan 600* <sup>1</sup> /500* <sup>2</sup> sivua
Paperi loppu -vastaanotto	Korkeintaan 600* <sup>1</sup> /500* <sup>2</sup> sivua

\*1 \*"Sivua" viittaa "Brother Standard Chart No. 1" -standarditaulukkoon (tyypillinen liikekirje, normaali resoluutio, JBIG-koodaus). Pidätämme oikeuden muuttaa teknisiä tietoja ja painettua aineistoa ilman ennakkoilmoitusta.

\*2 \*"Sivua" viittaa "ITU-T Test Chart #1" -standarditaulukkoon (tyypillinen liikekirje, normaali resoluutio, JBIG-koodaus). Pidätämme oikeuden muuttaa teknisiä tietoja ja painettua aineistoa ilman ennakkoilmoitusta.

# Skanneri

Väri/mustavalkoinen	Väri/mustavalkoinen
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows <sup>®</sup> 98/98SE/Me/2000 Professional/XP ja Windows NT <sup>®</sup> Workstation 4.0 -versio) Mac OS <sup>®</sup> 8.6 - 9.2/Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.1 tai uudempi
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows <sup>®</sup> XP)
Erottelutarkkuus	Korkeintaan 9 600 × 9 600 dpi (interpoloitu)* Korkeintaan 600 × 2 400 dpi (optinen) * Kork. 1200 x 1200 dpi:n skannaus Windows® XP:llä (jopa 9600 x 9600 dpi:n erottelutarkkuus voidaan valita Brother Scanner Utility -toimintoa käytettäessä)
Asiakirjan koko	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148 mm - 216 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148 mm - 356 mm Leveys valotustasolla: kork. 216 mm Pituus valotustasolla: kork. 356 mm
Skannausleveys	212 mm
Harmaasävy	256 tasoa

Skannaus suoraan verkossa olevaan tietokoneeseen on mahdollista Windows<sup>®</sup> 98/98SE/Me/2000 Professional- ja XP-käyttöjärjestelmissä. Vaatii lisävarusteena saatavaa NC-9100h verkkokorttia.

Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.1 ja uudemmat versiot tukevat Mac OS<sup>®</sup> X -skannausta.

# Tulostin

Emulointi	PCL6 (Brother Printing System for Windows <sup>®</sup> HP emulointitila LaserJet) ja BR-Script (PostScript <sup>®</sup> ) taso 3
Tulostinohjain	Windows <sup>®</sup> 98/98SE/Me/2000 Professional/XP ja Windows NT <sup>®</sup> Workstation V. 4.0 -ohjain, joka tukee Brother Native Compression -tilaa ja kaksisuuntaista tiedonsiirtoa. Apple <sup>®</sup> Macintosh <sup>®</sup> QuickDraw <sup>®</sup> -ohjain ja PostScript (PPD) (Mac OS <sup>®</sup> 8.6 - 9.2/ Mac OS <sup>®</sup> X 10.1/10.2.1 tai uudempi)
Erottelutarkkuus	HQ1200 (kork. 2400 $ imes$ 600 pistettä tuumalle)
Tulostuslaatu	Normaali tulostus Taloudellinen tulostus (säästää väriainetta)
Tulostusnopeus	Korkeintaan 20 sivua minuutissa (A4-koko) (paperilokerosta syötettäessä)
Kaksipuolinen tulostus	Korkeintaan 9 sivua minuutissa: (ainoastaan MFC-8840D) (9 arkin puolta/4.5 arkkia minuutissa)
Ensimmäinen tulostus	Kork. 12 sekuntia (käytettäessä A4-koon paperia paperilokerosta)

# Liitännät

Liitäntä	Suositeltu kaapeli
Rinnakkaisliitäntä	Kaksisuuntainen, suojattu IEEE 1284-standardin mukainen rinnakkaiskaapeli, jonka pituus on alle 2 metriä.
USB	Nopea USB 2.0 -kaapeli, jonka pituus on alle 2 metriä.



Käytä hyväksyttyä USB 2.0 Hi-Speed -kaapelia, jos tietokoneessa on USB 2.0 Hi-Speed -käyttöliittymä.

Vaikka tietokoneessa olisi USB 1.1 -käyttöliittymä, MFC voidaan liittää siihen.

# Tietokoneelle asetetut vaatimukset

Järjestelmän vähimmäisvaatimukset						
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Suorittimen vähimmäis -nopeus	Työmuistia (RAM) vähintään	Suositeltu RAM-muistin koko	Vapaa kiintolevytila	
					Ohjaimet	Sovellukset*2
Windows® -käyttöjärjestelmä*1	98, 98SE	Pentium II tai vastaava	32 MB	64 MB	90 MB	130 MB
	Me					
	NT <sup>®</sup> Workstation 4.0		64 MB	128 MB		
	2000 Professional					
	ХР		128 MB	256 MB	150 MB	220 MB
Apple <sup>®</sup> Macintosh <sup>®</sup> -käyttöjärjestelmä	Mac OS <sup>®</sup> 8.6 - 9.2 (Ainoastaan tulostus, skannaus ja PC-FAX-lähetys)	Kaikki perusmallit täyttävät vähimmäisvaatimukset		64 MB	80 MB	200 MB
	Mac OS <sup>®</sup> X 10.1/10.2.1 tai uudempi (Ainoastaan tulostus, skannaus* <sup>3</sup> ja PC-FAX-lähetys)		128 MB	160 MB	*	
HUOMAUTUS:Kaikki tässä käyttöoppaassa mainitut rekisteröidyt tavaramerkit ovat omistajiensa tavaramerkkejä.						
Uusimmat ohjaimet saat Brother Solutions Centeristä osoitteesta http://solutions.brother.com/						

\*1 Microsoft® Internet Explorer 5 tai uudempi.

\*2 Windows®- ja Macintosh®-käyttöjärjestelmiä varten on eri sovellusohjelma.

\*3 10.2.1 ja uudemmat versiot tukevat skannausta.

# Tarvikkeet

Väriainekasetin oletettu käyttöikä

- TN-3030: Normaali väriainepatruuna jopa 3 500\* sivua
- TN-3060: Riittoväriainepatruuna jopa 6 700\* sivua \* (tulostettaessa Letter- tai A4-paperille 5 %:n peitolla)



Väriaineen kesto riippuu keskivertoisen tulostustehtävän tyypistä.

Rummun oletettu käyttöikä Jopa 20 000 sivua/rumpu (DR-3000)



Useat tekijät vaikuttavat rummun todelliseen kestoikään: lämpötila, kosteus, käytettävä paperi ja väriaine sekä tulostettavien sivujen lukumäärä jne.

# Verkkokortti (lähiverkko) (NC-9100h - Lisävaruste)

MFC-8440 (valinnainen) MFC-8840D (valinnainen) Kun lisäät laitteeseen lisävarusteena saatavan lähiverkkokortin (LAN) (NC-9100h), voit kvtkeä MFC-laitteen verkkoon ja käyttää sitä Internet-faksaukseen, verkkoskannerina, verkkotulostimena sekä verkon hallintaan.



Internet Fax -toimintoa varten tarvitaan SMTP/POP3 -sähköpostipalvelut.

Tuki seuraaville:

Windows<sup>®</sup> 98/Me/NT<sup>®</sup> 4.0/2000/XP Novell NetWare 3.X. 4.X. 5.X Mac OS® 8.6 - 9.2, X 10.1/10.2.1 tai uudempi Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation TCP/IP, IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC RARP, BOOTP, DHCP, APIPA, NetBIOS, WINS LPR/LPD, Port9100, SMTP/POP3 SMB(NetBIOS/ IP), IPP, SSDP, mDNS, FTP MIBII sekä Brotherin yksityinen MIB TELNET, SNMP, HTTP, TFTP

Sisällytetyt apuohjelmat:

BRAdmin Professional ja verkkopohjainen hallinta



- Windows NT<sup>®</sup> ja Mac OS<sup>®</sup> eivät tue skannausta suoraan verkossa olevaan tietokoneeseen.
  - Mac OS<sup>®</sup> ei tue BRAdmin Professionalia.
## Langaton ulkoinen tulostusjaskannauspalvelin (NC-2200w, Lisävaruste)

Langaton ulkoinen NC-2200w-tulostus- ja	Liittämällä MFC:hen valinnaisena saatavan langattoman ulkoisen tulostus- ja
skannauspalvelin (valinnainen)	skannauspalvelimen (NC-2200W) voit tulostaa ja skannata langattomassa verkossa.
Verkkotyypit	IEEE802.11b langaton lähiverkko
Tuki seuraaville:	Windows <sup>®</sup> 98/98SE/Me/2000/XP ja WIndows NT <sup>®</sup> Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.4 tai uudempi
Protokollat	TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS, DNS, LPR/LPD, Port9100, SMB Print, IPP, RawPort, mDNS, TELNET, SNMP, HTTP
	Voit yhdistää skannausnäppäimen vain yhteen verkossa olevaan tietokoneeseen.

## Sisällysluettelo

Isoilla kirjaimilla kirjoitetut kohdat tarkoittavat näytön viestejä.

Α

Ajastettu faksi	6-20
Ajastettu lisälähetys	6-21
Arkinsyöttölaite	6-1
Arkinsyöttölaitteen kansi	12-5
Asetukset	
Nimitunnus	
(faksin tunniste)	4-2
Päivämäärä ja kellonaika	
	4-1
Automaattinen	
faksin uudelleenvalinta	6-9
faksin vastaanotto	5-1
lähetys	6-6

## С

CNG-merkkinäänet ..... 1-12

#### D

Duplex/N in 1 (Kaksipu	iolinen/
N in 1) -näppäin	10-12
Kaksipuolinen/1 in 1	10-16
Kaksipuolinen/2 in 1	10-18
Kaksipuolinen/4 in 1	10-18

## Ε

Ekologia	
Skannerin valo	4-11
Virransäästöajastin	4-11
Erottelutarkkuus	
asettaminen seuraavalle	
faksille	. 6-9
faksi (normaali, hieno,	
erittäin hieno, foto)	. T-3
Skannaus	T-4
tulostus	. T-5

#### F

_
Faksi, erillinen
arkinsyottolaitteesta6-1
automaattinen lahetys 6-6
erottelutarkkuus
keskustelun lopussa6-6
kontrasti6-8
legal-kokoinen
valotustasolta6-5
manuaalinen lähetys 6-5
muistista
(kaksoistoiminto) 6-10
peruuttaminen muistista
Suora lähetys6-11
ulkomaat
valotustasolta6-3
vastaanotto5-1
kaksipuolinen tulostus
noutaminen
kauko-ohjauksella 8-6
ongelma 12-12
pienentäminen paperin
kokoon sopiyaksi 5-5
soittoviive asettaminen
5-2
välitys 8-5
Faksin edelleenlähetys
multtaminen
kauko-obiaukeella 8-5 8-6
Rauno-orijaunsella0-J, 0-0

Faksin tunnistus	. 5-4
Faksitalletus	.8-2
kytkeminen päälle	. 8-2
tulostaminen	. 5-7
Faksitunnukset	
Kaukokäynnistystunnus	. 5-8
Kauko-ohjaustunnus	.8-3
Kaukopysäytystunnus	. 5-8
Fax/Puh-tila	. 5-1
F/P-soittoäänen asettamin	en
	.5-3
faksien vastaanottaminen	
	. 5-8
kaksoissoitto (puhelut)	. 5-3
Kaukokäynnistystunnus	. 5-8
Kaukopysäytystunnus	. 5-8
Soittoviiveen asettaminen	
	. 5-2
vastaaminen	
rinnakkaispuhelimessa	. 5-8
н	
Harmaasävy T-3,	T-4
ĸ	
Kaksoistoiminto6	3-10
Kansilehti	
kaikki faksit6	3-16
laatiminon 6	3_1/

Κ	
Kaksoistoiminto6-10	
Kansilehti	
kaikki faksit6-16	
laatiminen6-14	
omat viestit6-15	K
tulostettu lomake6-17	:
vain seuraava faksi6-15	K
Kauko-ohjaus8-4	
faksien noutaminen8-6	
komennot8-5	
tunnus8-3, 8-4	
Käytettävän lokeron asetus	
faksi4-14	
kopio4-13	
Käyttöoikeustunnukset,	

tallentaminen ja valinta7-9 Kirjekuoret2-3 Kopiointi
arkinsyöttölaitetta käyttäen
Duplex/N in 1 (Kaksinuolinon/N in 1)
(Raksipuolinen/N III 1) 10-12
Enlarge/Reduce
(Suurenna/pienennä)10-7
käytettävä lokero4-13
kontrasti10-19
Lajittelu (ainoastaan
arkinsyottolaite)
nännäimet 10-4
oletusasetukset
muuttaminen
paperi2-1
Quality (laatu)
(asiakirjan tyyppi)10-9
siirtyminen kopiointitilaan
(Lokeron valinta) 10-11
väliaikaiset asetukset
valotustaso
yksi10-3, 10-4
Kunnossapito,
säännöllinen12-24
Kytkeminen
ulkoinen puhelinyastaaja
1-15

#### L

Lähiverkon asetusten määritys

	3-13, 3-14
Laitteen kuljetus	12-21
Luottokorttinumerot .	7-9
Lyhytvalinta	1-5
tallentaminen	7-1
valinta	7-8

### Μ

Manuaalinen	
lähetys	6-5
vastaanotto	5-1
Monitoimilokero	
(MT-lokero)	2-1
Muisti	3-1
Muistin suojaus	6-23

## Ν

Nestekidenäyttö	1-5, 9-3
Näytön kontrasti	4-14

## 0

Ohjauspaneelin esittely	1-5
OHJE	3-1
Ohje-luettelo	9-3

### Ρ

Päivämäärä ja kellonaika	4-1
Paperi	T-2
asiakirjan koko	6-1
juuttunut	. 12-5
kapasiteetti	2-3
Koko	4-8
Peruuttaminen	
faksin edelleenlähetys	8-5
faksitehtävät muistissa	. 6-12
uudelleenvalintaa odotta	vat
tehtävät	. 6-13

Pienentäminen
kopiot 10-7
Saapuvat faksit5-5
Pikavalintanumerot
tallentaminen7-1
Pistukat
EXTpistukka
Puhelinvastaaja 1-15
ulkoinen puhelin 1-14
Puhdistaminen
(säännöllinen kunnossapito)
rumpuyksikkö 12-26
skanneri 12-24
tulostin 12-25
Puhelimen mukautetut toiminnot
Puhelinlinja
liittäminen1-16
ongelmia 12-12
vaihde1-18
Puhelinvastaaja,
ulkoinen1-15, 5-1
kytkeminen1-14
Receive Mode5-1

### Q

Quality-näp	päin	
(kopiointi)		10-6

## R

Raportit	9-1
Lähetysraportti	9-1
Redial/Pause	
(Uudelleenvalinta/tauko)	
	6-9
Rinnakkaispuhelin,	
käyttäminen	5-8
Rumpuyksikkö	
jäljellä olevan käyttöiän	
tarkistaminen12	-35

vaihtaminen .....12-32 Ryhmät sarjalähetyksessä ...7-5

#### S

Sarjalähetys	6-17
ryhmien asettaminen	7-5
Sisäinen puhelinvaihde	4-5
Sivulaskuri	12-35
Skannerin lukitus	12-21
Skannerin valo	4-11
Soittoviive, asettaminen	5-2

#### Т .

Teksti, syöttäminen Erkoismerkit	4-3 4-4
Tekstin syöttäminen	4-3
Tukokset	
asiakirja	12-5
paperi	12-6
Tulostus	
alue	10-1
erottelutarkkuus	T-5
faksi muistista	5-7
ongelma1	2-12
tekniset tiedot	T-5
tukokset	12-6
tulostuslaadun parantami	nen
	2-17
Tulostusvälineet	2-1
Turvaohjeetiv,	11-3

## U

Ulkoinen puhelin .....1-14

#### V

Vaihdeliitännät	
Väliaikaiset kopi	ointiasetukset
Valikkotaulukko	

Äänenvoimakkuus,

4-9
4-9
4-10
4-9

# Kauko-ohjauskortti

Jos aiot ottaa vastaan faksiviestejä, kun et ole MFC:n lähettyvillä, on hyvä kantaa mukana alla olevaa kaukopääsykorttia, jossa on kaukotoimintaohjeet. Leikkaa kortti irti ja taita se esim. lompakkoon sopivaksi. Kun pidät sen aina käsillä, MFC-laitteen välitys- ja kauko-ohjaustoimintojen käyttö on vaivatonta.







Tämä laite on hyväksytty käytettäväksi ainoastaan siinä maassa, missä se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt ja niiden edustajat tukevat ainoastaan kyseisessä maassa ostettuja laitteita.