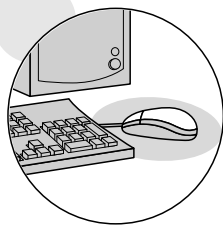
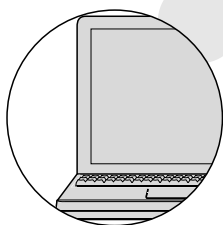
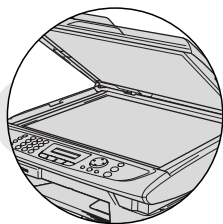
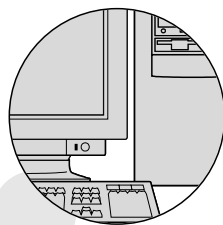
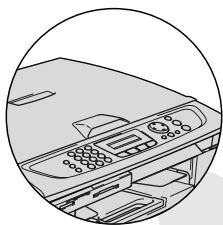


SOFTWAREHANDLEIDING



brother At your side.

Versie B

Inhoudsopgave

1

De machine als een printer gebruiken (Voor Windows®)	1-1
Het stuurprogramma van de Brother-printer gebruiken	1-1
Functies	1-1
Het juiste type papier kiezen.....	1-2
Een document afdrukken.....	1-2
Gelijktijdig afdrukken en faxen.....	1-3
Gegevens in het geheugen wissen.....	1-3
De afdrukkwaliteit controleren	1-3
Bedieningstoets voor de printer	1-3
Taak annuleren (alleen MFC-5440CN).....	1-3
Status Monitor (alleen Windows®)	1-4
De status van de machine bekijken	1-4
De statuscontrole uitschakelen.....	1-5
Instellingen van het printerstuurprogramma (alleen Windows®)	1-6
De instellingen in het printerstuurprogramma openen	1-6
Het tabblad Normaal.....	1-7
Mediatype	1-8
Kwaliteit	1-8
Verbeterde afdrukinstellingen	1-9
Printkop heen en weer.....	1-10
Enhanced Normal Printing.....	1-10
Kleurverbetering	1-10
Papierformaat	1-12
Pagina Layout.....	1-13
Rand	1-13
Afdrukstand	1-13
Aantal	1-14
Sorteren.....	1-14
Omgekeerde volgorde	1-14
Papierlade (Alleen MFC-5840CN)	1-14
Het tabblad Geavanceerd.....	1-15
Kleur	1-16
Kleur/Grijstinten	1-16
Beeldtype.....	1-16
Afw. beeldtype	1-17
Halftoon patroon	1-18
Schaal.....	1-19
Watermerk	1-20
Op de achtergrond.....	1-20

In contourtekst	
(alleen Windows® 2000 Professional / XP)	1-20
Watermerk afdrukken	1-20
Stijl van watermerk	1-21
Opties apparaat	1-22
Datum & tijd afdrukken	1-22
Snelle printerinstelling	1-23
Status Monitor	1-23
Het tabblad Ondersteuning.....	1-24
Brother Solutions Center	1-24
Web Update	1-24
Instelling controleren	1-24

2

Scannen bij gebruik van Windows®	2-1
Een document scannen (Alleen voor Windows® XP)	2-2
WIA-compatibel	2-2
Toegang krijgen tot de scanner	2-2
Een document naar de PC scannen	
(Alleen MFC-3240C en MFC-3340CN)	2-3
Een document naar de computer scannen	
(niet mogelijk voor MFC-3240C en MFC-3340CN) ...	2-5
Een document scannen met de ADF	2-5
Snel vooraf scannen om het te scannen	
gedeelte te trimmen via de glasplaat	
(niet voor MFC-3240C en MFC-3340CN)	2-7
Brother Scanner Utility (scannerhulpprogramma)....	2-9
TWAIN-compatibel voor Windows® XP	2-9
Een document scannen	
(Alleen voor Windows® 98/98SE/Me en	
2000 Professional).....	2-10
TWAIN-compatibel	2-10
Toegang krijgen tot de scanner	2-11
Een document naar de PC scannen.....	2-12
Een hele pagina scannen.....	2-12
Snel vooraf scannen om het te scannen	
gedeelte te trimmen.....	2-13
Instellingen in het scannervenster	2-15
Beeldtype	2-15
Resolutie	2-16
Type scan	2-17
Helderheid	2-17
Contrast	2-17
Documentgrootte	2-18

De scantoets gebruiken	
(Voor gebruikers van een USB-kabel)	2-20
Scannen naar e-mail.....	2-21
Naar beeld scannen.....	2-21
Scan naar OCR	2-22
Scannen naar bestand	2-22
Naar een kaart scannen	
(niet mogelijk bij MFC-3240C, MFC-210C en	
MFC-5440CN)	2-23
De standaard kwaliteit wijzigen	2-25
Het standaardformaat voor zwart-witbestanden	
wijzigen.....	2-26
Het standaardformaat voor kleurenbestanden	
wijzigen.....	2-27
ScanSoft® PaperPort® 9.0SE en Omnipage® OCR	
gebruiken	2-28
Items bekijken.....	2-29
Uw items in mappen rangschikken	2-30
Koppelingen naar andere toepassingen	2-30
Met ScanSoft® Omnipage® OCR kunt u tekst in een	
beeld om te zetten in tekst die u kunt bewerken	2-31
U kunt items uit andere toepassingen importeren	2-31
U kunt items in andere bestandsformaten	
exporteren	2-32
Een beeldbestand exporteren	2-32
PaperPort® 9.0SE en ScanSoft® OmniPage® OCR	
verwijderen	2-32

3

Het ControlCenter2.0 gebruiken (Voor Windows®) 3-1

ControlCenter2.0	3-1
Het automatisch laden in ControlCenter2.0	
uitschakelen.....	3-2
SCAN.....	3-3
CUSTOM SCAN	3-3
PHOTOCAPTURE	
(niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C)...	3-4
KOPIE.....	3-4
PC-FAX	
(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN).....	3-5
APPARAATINSTELLINGEN	3-5
SCAN	3-6
Beeld (voorbeeld: Microsoft Paint).....	3-6
OCR (Tekstverwerker).....	3-8
E-mail.....	3-9

Bestandsbijlagen	3-10
Bestand	3-11
CUSTOM SCAN	3-12
Een programmeerbare knop instellen	3-13
Scannen naar beeld:	3-13
Scan to OCR:	3-14
Scannen naar e-mail:	3-15
Scannen naar bestand :	3-16
PHOTOCAPTURE	
(niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C)	3-17
Open PCC Folder (PCC: PhotoCapture Center™) ...	3-17
Copy From PCC (PhotoCapture Center™)	3-18
Copy To Application	3-19
KOPIE.....	3-20
PC-FAX	
(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN).....	3-22
Send	3-22
Receive / View Received	
(alleen MFC-410CN, MFC-620CN, MFC-5440CN,	
MFC-5840CN en MFC-3340CN).....	3-23
Adresboek	3-24
Instellen	3-24
APPARAATINSTELLINGEN	3-25
Remote Setup (niet mogelijk voor DCP-110C,	
DCP-310CN en MFC-210C).....	3-25
Kieslijst (niet mogelijk voor DCP-110C,	
DCP-310CN en MFC-210C).....	3-26
Ink Level	3-26

4

MFC Remote Setup gebruiken (Voor Windows®)

(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)	4-1
MFC Remote Setup.....	4-1

5

Brother PC-FAX software gebruiken (Voor Windows®)

(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)	5-1
Faxen via de PC	5-1
Gebruikersinformatie instellen	5-2
Sending instellen	5-3
Toegang tot buitenlijn	5-3
Kop opnemen	5-3
Gebruikersinterface	5-4
E-mailstijl	5-4
Faxstijl	5-4
Adresboek	5-5

Snelkiezen instellen	5-6
Het Brother-adresboek	5-7
Iemand in het adresboek opnemen	5-8
Nummergroepen voor het groepsverzenden instellen ...	5-9
Gegevens van groepsleden bewerken	5-10
Een naam of een groep verwijderen.....	5-10
Het adresboek exporteren	5-10
In het adresboek importeren.....	5-12
Een voorblad instellen	5-14
Informatie voor het voorblad invoeren	5-15
Bestand verzenden als PC-Fax met faxstijl-interface.....	5-16
Opnieuw kiezen	5-17
Bestand verzenden als PC-Fax met interface in e-mailstijl.....	5-17
PC-FAX instellen voor ontvangen (alleen MFC-410CN, MFC-620CN, MFC-5440CN, MFC-5840CN en MFC-3340CN)	5-19
PC-FAX ontvangen uitvoeren	5-19
De PC instellen	5-19
Nieuwe PC-FAX-berichten bekijken	5-20

6

PhotoCapture Center™ op uw PC gebruiken

(Voor Windows®)

(niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C) 6-1

Bij gebruik van de USB-kabel

Bij gebruik van de netwerkkabel

7

Scannen in een netwerk

(niet mogelijk voor MFC-3240C, MFC-210C en

DCP-110C) 7-1

Netwerklicentie

De PC aanmelden met de machine

De scantoets gebruiken

Scannen naar e-mail (PC)

Naar beeld scannen.....

Scan naar OCR

Naar bestand scannen.....

8

De machine met een Macintosh® gebruiken 8-1

Een Apple® Macintosh® met USB instellen.....

Mediatype

Kwaliteit

Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple®	
Macintosh® (Mac OS® X) gebruiken	8-4
De opties voor de pagina-instelling selecteren.....	8-4
Afdrukinstellingen selecteren.....	8-5
Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple®	
Macintosh® (Mac OS® 8.6-9.2) gebruiken	8-6
Een fax met uw Macintosh®-toepassing verzenden	
(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN).....	8-8
Voor gebruikers van Mac OS® X	8-8
Een vCard uit het Mac OS® X Adresboek slepen.....	8-10
Voor gebruikers van Mac OS® 8.6 - 9.2	8-11
Scannen van een Macintosh®	
(niet mogelijk voor Mac OS® 8.6)	8-14
Toegang krijgen tot de scanner	8-14
Een beeld naar uw Macintosh® scannen.....	8-15
Een hele pagina scannen.....	8-15
Een afbeelding vooraf scannen	8-16
Instellingen in het scannervenster.....	8-17
Beeld	8-17
Te scannen gedeelte	8-19
Business Card (niet beschikbaar voor	
MFC-3240C en MFC-3340CN)	8-19
Het beeld bijstellen	8-20
Presto!® PageManager® gebruiken	8-21
Belangrijkste eigenschappen.....	8-21
Systeemvereisten voor Presto!® PageManager®	8-22
Technische ondersteuning	8-22
Het ControlCenter2.0 gebruiken	
(Voor Mac OS® X 10.2.4 of hoger)	8-24
Het automatisch laden in ControlCenter2.0	
uitschakelen	8-25
SCAN.....	8-26
CUSTOM SCAN	8-26
KOPIE.....	8-27
APPARAATINSTELLINGEN	8-27
SCAN.....	8-28
Beeld (voorbeeld: Apple PreView)	8-28
OCR (Tekstverwerker)	8-30
E-mail	8-31
Bestandsbijlagen	8-32
Bestand	8-33
CUSTOM SCAN	8-34
Een programmeerbare knop instellen	8-35
Scannen naar beeld:	8-35

Scan to OCR:	8-36
Scannen naar e-mail:	8-37
Scannen naar bestand :	8-38
KOPIE.....	8-39
APPARAATINSTELLINGEN	
(niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN)	8-41
Remote Setup (niet beschikbaar voor MFC-210C)	8-41
Kieslijst (niet beschikbaar voor MFC-210C)	8-42
Ink Level	8-42
MFC Remote Setup (Mac OS® X 10.2.4 of hoger) (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN)...	8-43
Het PhotoCapture Center™ vanaf een Macintosh® gebruiken (niet beschikbaar voor MFC-3240C en MFC-5440CN)	8-45
Index	I-1

* Windows® XP in deze gebruikershandleiding geldt voor zowel Windows XP Professional als Windows XP Home Edition.

1

De machine als een printer gebruiken

(Voor Windows®)

Het stuurprogramma van de Brother-printer gebruiken

Een printerstuurprogramma is een programma dat gegevens in het door de computer gebruikte formaat omzet in een formaat dat door een bepaalde printer kan worden gebruikt; dit is meestal een printeropdrachttaal of een page description language (PDL).

De stuurprogramma's voor de printer staan op de meegeleverde cd-rom. Installeer de stuurprogramma's eerst aan de hand van de instructies in de installatiehandleiding. De meest recente printerstuurprogramma's kunt u tevens op het internet ophalen bij het Brother Solutions Center:

<http://solutions.brother.com>

Functies

Deze machine biedt u ongeveer dezelfde functies als een hoogwaardige inkjetprinter.

Hoge afdruksnelheid—In de snelle modus kunt u tot 15 pagina's per minuut in kleur afdrukken en tot 20 pagina's per minuut in een enkele kleur.

Schitterende hoogwaardige afdrukken—Afdrukken bij maximaal 1200 x 6000 dpi op glanzend papier geeft de hoogste resolutie. (Zie *Resolutie* in Specificaties van de Gebruikershandleiding.) Daarnaast kunt u de functies 2 in 1 printen, Watermerk (alleen Windows®), kleurverbeteringstechnologie en andere functies gebruiken voor afdrukken van hoge kwaliteit.

Lage gebruikskosten—Wanneer een bepaalde inktkleur op is, vervangt u alleen de patroon die leeg is.

USB—(USB = Universele Seriële Bus) De USB-interface zorgt voor een snelle communicatie met uw computer.

Het juiste type papier kiezen

Selecteer het juiste type papier om met uw machine afdrukken van hoge kwaliteit te produceren. Lees *Over papier* in de Gebruikershandleiding, voordat u papier voor gebruik in de machine kiest en koopt.

Een document afdrukken

Zodra de machine gegevens ontvangt van uw computer, wordt het afdrukken gestart door papier uit de papierlade te halen. Via de papierlade kunnen diverse papiersoorten en enveloppen worden ingevoerd.

- 1 Selecteer de afdrukopdracht op uw computer.

Als uw computer ook op andere printers is aangesloten, selecteert u in het afdrukmenu of het menu met de printerinstellingen van uw softwaretoepassing de **Brother MFC-XXXX USB Printer** (Waarbij XXXX uw model is) als uw printerstuurprogramma. Klik daarna op OK om af te drukken. (Alleen voor Windows®)



Voor gebruikers van Macintosh® raadpleeg *Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple® Macintosh® (Mac OS® X) gebruiken* op pagina 8-4.

- 2 Uw computer stuurt de gegevens naar de machine.

Op het LCD-scherm staat *Ontvangst*.

- 3 Als alle gegevens zijn afgedrukt, keert het LCD-scherm weer terug naar de datum en tijd.



In de door u gebruikte toepassing kunt u de gewenste papierafmetingen en afdrukstand instellen.

Als uw toepassing het door u gekozen papierformaat niet ondersteunt, selecteert u een afmeting die net even iets groter is.

Daarna past u de breedte van de afdruk aan door in uw toepassing de rechter- en de linkerkantlijn opnieuw in te stellen.

Gelijktijdig afdrukken en faxen

De machine kan gegevens van de computer afdrukken terwijl een fax in het geheugen wordt verzonden of ontvangen, of terwijl er gegevens naar de computer worden gescand. Tijdens het afdrukken wordt het versturen van de fax niet onderbroken.

Als de machine echter kopieert of een fax op papier ontvangt, onderbreekt de machine het afdrukken en gaat ze daar pas weer mee verder nadat het kopiëren is voltooid of de hele fax is ontvangen.

Gegevens in het geheugen wissen

Als het LCD-scherm *Meer gegevens* weergeeft, wist u de gegevens die in het geheugen zijn opgeslagen door op **Stop/Eindigen** te drukken.

De afdrukkwaliteit controleren

Als u de afdrukkwaliteit wilt controleren en wilt weten hoe u deze kunt verbeteren, zie *De afdrukkwaliteit verbeteren* in de Gebruikershandleiding.

Bedieningstoets voor de printer

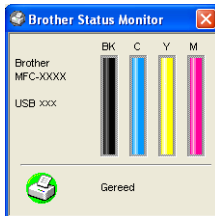
Taak annuleren (alleen MFC-5440CN)

U kunt de huidige afdruktaak stoppen en de gegevens uit het geheugen verwijderen.



Status Monitor (alleen Windows®)

Deze toepassing controleert of het apparaat op uw computer ook foutmeldingen geeft, zoals papierlade leeg, vastgelopen papier of inktpatroon leeg. Als de toepassing statuscontrole een fout waarneemt, verschijnt er een berichtvenster op uw computer.



U kunt de status van het apparaat altijd bekijken door op het pictogram in de taakbalk te dubbelklikken of **Status Monitor** in **Start/Programma's/Brother/MFL-Pro Suite MFC-XXXX** op uw computer te selecteren.

De status van de machine bekijken

Als u uw computer start, verschijnt het pictogram op de taakbalk. Een groen pictogram betekent dat het apparaat stand-by staat.



Een geel pictogram betekent een waarschuwing.



Een rood pictogram geeft een afdrufout aan.



De statuscontrole kan op drie manieren worden weergegeven op de computer: in de taakbalk, rechtsonder in de taakbalk of op het bureaublad.

De statuscontrole uitschakelen

Als u de statuscontrole wilt uitschakelen, voert u de volgende stappen uit.

- 1** Rechtsklik op het pictogram of venster voor de statuscontrole en selecteer **Load on Startup** in het menu.
- 2** Zet deze functie op Off en sluit het venster met Exit.



Zelfs als de statuscontrole is uitgeschakeld, kunt u de status van de machine nog altijd zien door op **Status Monitor** in het startmenu van de computer te klikken. U kunt de statuscontrole inschakelen door het menuvenster te openen als de status wordt weergegeven.

Instellingen van het printerstuurprogramma (alleen Windows®)



Voor gebruikers van Macintosh® raadpleeg *Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple® Macintosh® (Mac OS® X) gebruiken* op pagina 8-4.

Als u vanaf uw computer afdrukt, kunt u de volgende printerinstellingen maken:

- **Mediatype/Kwaliteit** (Snelheid)
- **Paginaopmaak**
- **Kleuraanpassing/Halftoon**
- **Kleurverbetering**
- **Schaal**
- **Watermerk**
- **Datum & tijd afdrukken**
- **Snelle printerinstelling**

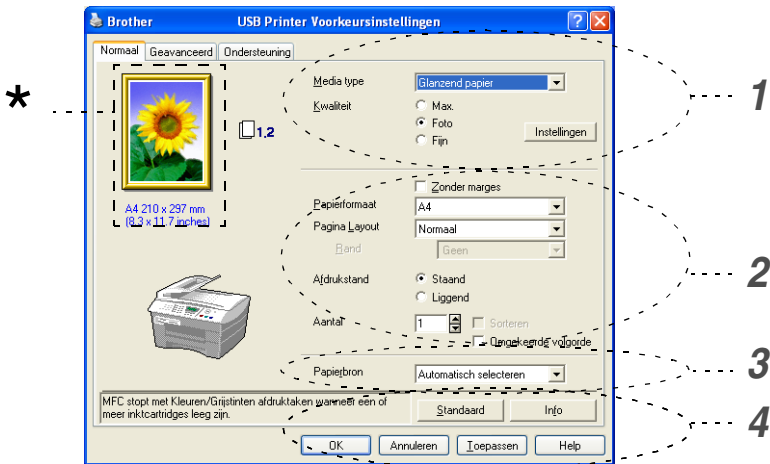
De instellingen in het printerstuurprogramma openen

- 1 Selecteer **Afdrukken** in het menu **Bestand** in uw toepassingssoftware.
- 2 Selecteer **Brother MFC-XXXX USB Printer** (XXXX staat voor de naam van uw model) en klik op **Eigenschappen**. Het dialoogvenster Printer verschijnt.



- De manier waarop u toegang krijgt tot de instellingen in het printerstuurprogramma is afhankelijk van uw besturingssysteem en softwaretoepassingen.
- De schermen die hier staan afgebeeld zijn afkomstig uit Windows® XP. De schermen op uw computer kunnen variëren, dit is afhankelijk van uw Windows®-besturingssysteem.
- De beschrijvingen in dit hoofdstuk gelden voor alle machines.

Het tabblad Normaal



- 1 Selecteer **Media type** en **Kwaliteit**.
- 2 Selecteer the **Papierformaat**, **Pagina Layout**, **Rand** (indien van toepassing), **Afdrukstand**, **Aantal** kopieën en de afdrukvolgorde.
- 3 Selecteer de **Papierbron**. (Alleen MFC-5840CN)
- 4 Klik op de knop **OK** om de geselecteerde instellingen toe te passen.

Als u wilt terugkeren naar de standaardinstellingen, klikt u op **Standaard** en vervolgens op **OK**.



*Hier ziet u de huidige instellingen voor **Kwaliteit**, **Papierformaat**, **Pagina Layout**, **Afdrukstand**, **Sorteren/Omgekeerde volgorde** en **Kleur/Grijstinten**.

Mediatype

Selecteer het type papier waarop wordt afgedrukt in het printerstuurprogramma voor de beste afdrukresultaten. Afhankelijk van het gekozen type papier verandert de machine de manier waarop wordt afgedrukt.

Normaal papier

Inkjetpapier

Glanzend papier

Transparanten

Langzaamdrogend Papier



Langzaamdrogend Papier selecteren voor het afdrukken op het type normaal papier waarop de inkt erg langzaam opdroogt. Deze instelling kan een lichtelijk vage tekst veroorzaken.

Kwaliteit

Bij Kwaliteit kunt u selecteren met welke resolutie het document moet worden afgedrukt. De afdruksnelheid en -kwaliteit zijn afhankelijk van de geselecteerde resolutie. Hoe hoger de kwaliteit, hoe langer het duurt om het document af te drukken. Welke kwaliteiten u kunt selecteren is afhankelijk van het geselecteerde type papier.

- **Max.:** Maximaal 1200 x 6000 dpi. (Zie *Printer Resolution* in specificatie van de gebruikershandleiding.) Gebruik deze stand als u fijne beelden zoals foto's wilt afdrukken. Dit is de hoogste resolutie en de laagste snelheid.
- **Foto:** 1200 x 2400 dpi. Deze stand is geschikt voor het afdrukken van foto's. In deze stand krijgt de printer meer afdrukgegevens, waardoor het verwerken, overdragen en afdrukken meer tijd in beslag neemt.
- **Fijn:** 1200 x 1200 dpi. Dit geeft een betere afdrukkwaliteit dan **Normaal** en de afdruksnelheid is beter dan bij **Foto**.
- **Enhance Normal Printing:** 750 x 750 dpi. Met de knop **Instellingen** kunt u deze stand alleen instellen als u Normaal Papier of Transparanten hebt geselecteerd.
- **Normaal:** 600 x 600 dpi. Goede afdrukkwaliteit met gemiddelde afdruksnelheid.
- **Snel normaal:** 600 x 300 dpi. Dit geeft een betere afdrukkwaliteit dan **Snel** en de afdruksnelheid is beter dan bij **Normaal**.

- **Snel:** 600 x 150 dpi. Dit is de snelste afdrukstand met het laagste inktverbruik. Deze stand kan bijvoorbeeld gebruikt worden wanneer u een groot aantal documenten moet afdrukken of wanneer u een document wilt nakijken voordat u de uiteindelijke afdruk maakt.

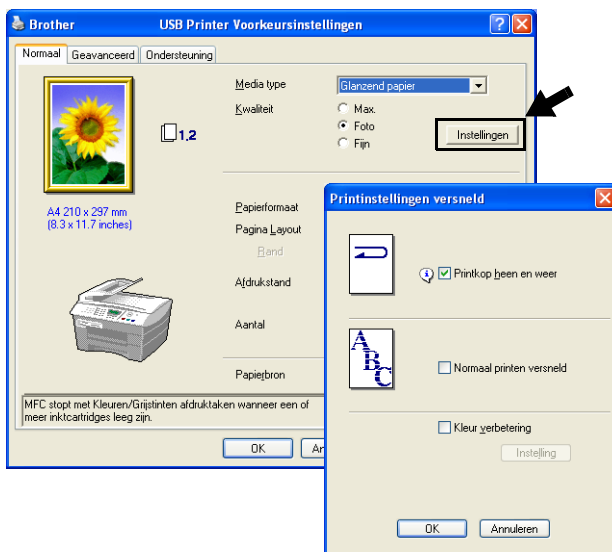
Mediatype	Kleur/Grijs tinten	Geselecteerde afdruk kwaliteit
<i>Normaal papier</i>	Kleur/Grijs tinten	<i>Snel, Snel normaal, Normaal, Fine</i>
<i>Inkjetpapier</i>	Kleur/Grijs tinten	Fijn , Photo
<i>Glanzend papier</i>	Kleur/Grijs tinten	Fijn, Foto , Max.
<i>Transparanten</i>	Kleur/Grijs tinten	Normaal , Fine



De fabrieksinstellingen staan vetgedrukt.

Verbeterde afdrukinstellingen

Er zijn opties voor verbeterde afdrukinstellingen via de knop **Instellingen**.



Printkop heen en weer

Als **Printkop heen en weer** is geselecteerd, gaan de printkoppen heen en weer, zodat de machine sneller afdrukt. Als deze optie niet is geselecteerd, bewegen de printkoppen slechts in één richting, zodat de kwaliteit beter is.

Enhanced Normal Printing

Gebruik deze stand als er fijne horizontale balken op het papier verschijnen. Er wordt dan met een verhoogde resolutie afgedrukt waardoor er geen strepen op sommige soorten papier komt. De algemene afdrukkwaliteit is beter, maar de snelheid is wat langzamer dan in de stand Normal. U kunt deze stand alleen gebruiken als u Normaal papier of Transparanten hebt geselecteerd.

Kleurverbetering

Deze functie analyseert het beeld en verbetert de scherpste, witbalans en kleurdichtheid. Dit kan enkele minuten duren, afhankelijk van de grootte van het beeld en de specificatie van de computer.



■ Kleur instelling

Met deze instelling kunt u de totale hoeveelheid kleur in het beeld instellen. U kunt de hoeveelheid kleur in een beeld verhogen of verlagen, om zo een vaag of vaal beeld te verbeteren.

■ **Witbalans**

Met deze instelling bepaalt u de tint van de witte vlakken in een beeld. Het licht, de instellingen van de camera en andere zaken bepalen de tint wit. De witte vlakken van een afbeelding kunnen er een beetje roze of geelachtig uitzien, of naar een andere kleur neigen. Met deze instelling kunt u dergelijke afwijkingen corrigeren en de witte vlakken weer puur wit maken.

■ **Scherpte**

Deze instelling verbetert het detail van een beeld. Het lijkt op het scherpstellen van een camera. Als het beeld niet goed in focus is en u de fijne details van de afbeelding niet kunt zien, moet u de scherpste bijstellen.

■ **Autom. beeld verbetering**

De instellingen van de afbeelding worden afzonderlijk aangepast zodat het afgedrukte beeld kan worden verbeterd. Tegelijkertijd worden de gegevens van de omliggende pixels in het document geanalyseerd.

■ **Helderheid**

Deze instelling past de helderheid van het hele beeld aan. Schuif het balkje naar links of rechts om het beeld lichter of donkerder te maken.

■ **Contrast**

Deze instelling past het contrast van een beeld aan. De donkere delen worden donkerder en de lichte delen lichter als u het contrast verhoogt. Stel het contrast hoger in als u het beeld duidelijker wilt maken. Wilt u een zachter beeld hebben, dan moet u het contrast verlagen.

■ **Rood**

Hiermee wordt de intensiteit van de kleur **Rood** verhoogd, zodat het beeld roder wordt.

■ **Groen**

Hiermee wordt de intensiteit van de kleur **Groen** verhoogd, zodat het beeld groener wordt.

■ **Blauw**

Hiermee wordt de intensiteit van de kleur **Blauw** verhoogd, zodat het beeld meer blauw krijgt.

Papierformaat

Bij **Papierformaat** kunnen verschillende standaard papierformaten worden geselecteerd. U kunt ook zelf een aangepaste grootte aanmaken van 88,9 x 127,0 mm tot 215,9 x 355,6 mm. Daarnaast kunt u instellingen zonder marges voor specifieke papiersoorten selecteren. Selecteer in de keuzelijst welk **Papierformaat** u gebruikt.

Papierformaat A4

Als u *Door gebruiker gedefinieerd* selecteert, kunt u een afwijkend formaat invoeren. Voor de beste afdrukkwaliteit moet u ook de juiste papierdikte selecteren.

Afwijkend papierformaat

Naam papierdefinitie

Breedte [88.9 ... 215.9] 215.9

Hoogte [127.0 ... 355.6] 279.4

Maateenheid ☒ mm ☐ inch

Papier dikte Normaal

Opslaan Verwijderen

OK Annuleren Help

Pagina Layout

Bij **Pagina Layout** kunt u de grootte van een pagina verkleinen, zodat er meer pagina's op een vel papier worden afgedrukt of juist vergroten om een pagina op meer vellen af te drukken.



Als u Windows® 98/98SE/Me gebruikt, is de opmaak 4 op 1 niet beschikbaar.

Rand

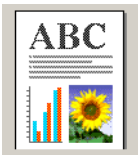
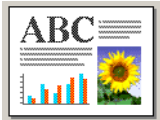
Als u meer pagina's op een vel afdrukt met de functie **Pagina Layout**, kunt u kiezen of u een rand, stippellijn of geen rand om elke pagina op het vel wilt afdrukken.

Pagina Layout	2 op 1
Rand	Geen

Afdrukstand

Afdrukstand selecteert de stand waarin uw document zal worden afgedrukt (**Staand** of **Liggend**).

Afdrukstand	☒ Staand
	☐ Liggend

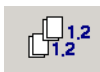
Staand (Verticaal)	Liggend (Horizontaal)
	

Aantal

Bij **Aantal** kunt u instellen hoeveel exemplaren u wilt afdrukken (1 tot 999).

Sorteren

Als het selectievakje **Sorteren** is geselecteerd, wordt er een compleet exemplaar van uw document afgedrukt en wordt dit herhaald voor het aantal exemplaren dat u hebt geselecteerd. Als het selectievakje **Sorteren** niet is geselecteerd, wordt voor alle exemplaren eerst de eerste pagina afgedrukt en wordt pas dan de volgende pagina van het document afgedrukt.



Omgekeerde volgorde

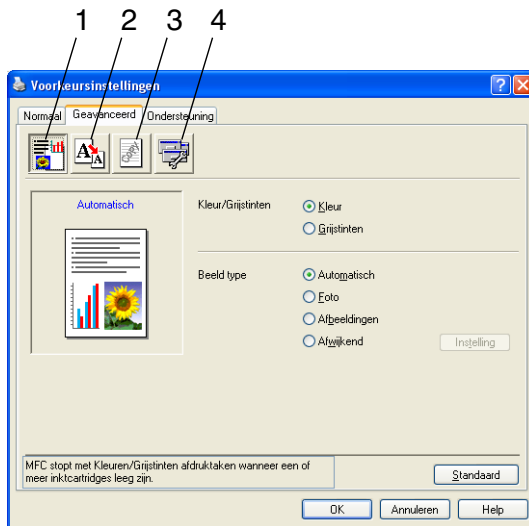
Omgekeerde volgorde drukt de pagina's van uw document in omgekeerde volgorde af.

Aantal	3	☐ Sorteren
		☒ Omgekeerde volgorde

Papierlade (Alleen MFC-5840CN)

Bij **Papierlade** wordt ingesteld vanuit welke papierlade de machine papier zal invoeren bij het afdrukken. Met **Auto** selecteert de printer automatisch een geschikte lade voor de instelling **Papierformaat**.

Het tabblad Geavanceerd



Om terug te gaan naar de standaardinstellingen klikt u op de knop **Standaard**.

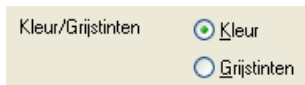
Klik op een van de volgende pictogrammen om de desbetreffende functie in te stellen:

1. Kleur
2. Schaal
3. Watermerk
4. Opties apparaat

Kleur

Kleur/Grijstinten

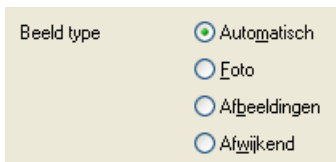
Hiermee kunt u een kleurendocument met behulp van de grijswaardenschaal in zwart-wit afdrukken.



Beeldtype

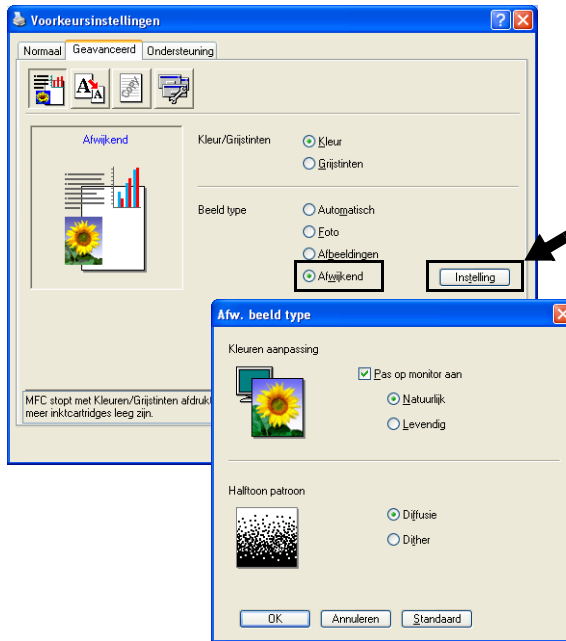
Het printerstuurprogramma selecteert automatisch de meest geschikte methode voor kleuraanpassing en halftoon, afhankelijk van het beeldtype. Over het algemeen worden tekst en zakelijke afbeeldingen zoals grafieken scherp afgedrukt en foto's wat minder scherp.

- **Automatisch:** Het printerstuurprogramma selecteert het beeldtype automatisch.
- **Foto:** Selecteer deze stand voor fotografische beelden.
- **Afbeeldingen:** Selecteer deze stand voor documenten met tekst of zakelijke grafische afbeeldingen (grafieken of clip art).
- **Afwijkend:** Als u de methode voor kleuraanpassing en halftoon wilt kiezen, selecteert u deze stand.



Afw. beeldtype

U kunt de kleuraanpassingsmethode handmatig kiezen. Selecteer de manier die het beste bij uw document past.



Pas op monitor aan

De kleur wordt zo aangepast dat hij het meest op het beeld van uw computerscherm lijkt.

- **Natuurlijk:** Geschikt voor fotografische beelden. De kleur wordt aangepast zodat u een natuurlijkere kleur krijgt.
- **Levendig:** Geschikt voor zakelijke grafische afbeeldingen zoals diagrammen, grafieken en tekst. De kleur wordt aangepast zodat u een meer levendige kleur krijgt.

Halftoon patroon

De machine kan twee methoden gebruiken (**Diffusie** of **Dither**) om vast te stellen waar de stippen moeten worden geplaatst om halftonen te creëren. Hierbij worden enkele vooraf bepaalde patronen gebruikt en u kunt kiezen welk patroon voor uw document moet worden gebruikt. Kies de gewenste methode.

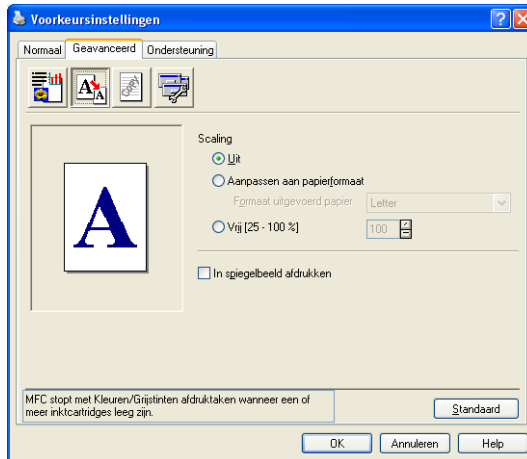
- **Diffusie:** Stippen worden willekeurig geplaatst om de halftonen te creëren. Deze methode is meer geschikt voor het afdrukken van foto's en met zachte tinten en grafische afbeeldingen.
- **Dither:** Stippen worden in een voorgeprogrammeerd patroon geplaatst om de halftonen te creëren. Deze manier van afdrukken is meer geschikt voor het afdrukken van grafische afbeeldingen met precieze kleurgrenzen of voor zakelijke grafische afbeeldingen zoals grafieken.



Sommige halftooninstellingen kunnen niet worden geselecteerd met bepaalde combinaties van **Media type** en **Kwaliteit**.

Schaal

U kunt de grootte van uw afgedrukte document wijzigen met de functie **Scaling**.



- Selecteer **Uit** als u het document wilt afdrukken zoals het op het scherm wordt weergegeven.
- Selecteer **Aanpassen aan papierformaat** als het document een ongebruikelijk formaat heeft of als u alleen het standaardpapierformaat hebt.
- Selecteer **Vrij** als u het wilt verkleinen.
- Selecteer **In spiegelbeeld afdrukken** als u de gegevens van links naar rechts wilt omkeren.

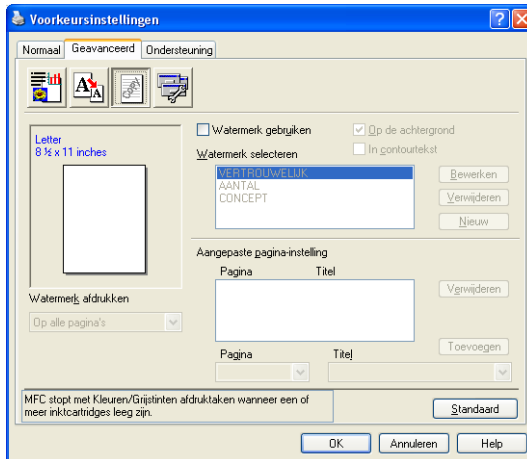


In spiegelbeeld afdrukken is niet beschikbaar als u Transparanten hebt geselecteerd.

Watermerk

U kunt een logo of tekst als een watermerk op de documenten afdrukken. U kunt één van de voorgeprogrammeerde watermerken selecteren of een zelf gemaakt bitmap-bestand of tekst gebruiken.

Selecteer **Watermerk gebruiken** en selecteer vervolgens het watermerk dat u wilt gebruiken.



Op de achtergrond

Selecteer **Op de achtergrond** als u het watermerk op de achtergrond van uw document wilt afdrukken. Als deze optie niet is geselecteerd, wordt het watermerk over de tekst of het beeld op uw document afgedrukt.

In contourtekst (alleen Windows® 2000 Professional / XP)

Selecteer **In contourtekst** om alleen de contouren van het watermerk af te drukken.

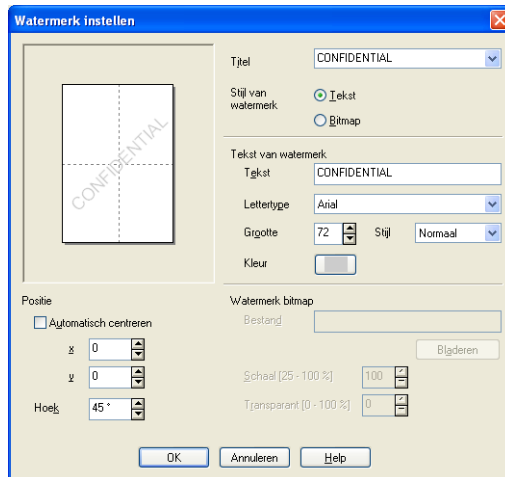
Watermerk afdrukken

Bij **Watermerk afdrukken** kunt u de volgende opties selecteren:

- *Op alle pagina's*
- *Alleen op de eerste pagina*
- *Vanaf tweede pagina*
- *Aangepast*

Stijl van watermerk

U kunt de grootte en de plaats op de pagina van het watermerk wijzigen door het watermerk te selecteren en op de knop **Bewerken** te klikken. Als u een nieuw watermerk wilt toevoegen, klikt u op de knop **Nieuw** en selecteert u **Tekst** of **Bitmap** bij de optie **Stijl van watermerk**.



■ Titel

U kunt CONFIDENTIAL, COPY of DRAFT selecteren als de standaardtitel of een andere titel in het veld invoeren.

■ Tekst van watermerk

Voer in het vak **Tekst** de tekst van uw watermerk in en selecteer **Lettertype**, **Grootte**, **Kleur** en **Stijl**.

■ Watermerk bitmap

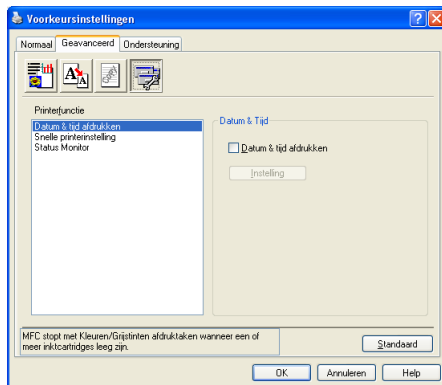
Voer de bestandsnaam en de locatie van de bitmap in het vak **Bestand** in of selecteer **Bladeren** om de locatie te zoeken. U kunt ook de schaal van het beeld opgeven.

■ Positie

Gebruik deze instelling als u de plaats van het watermerk op de pagina wilt instellen.

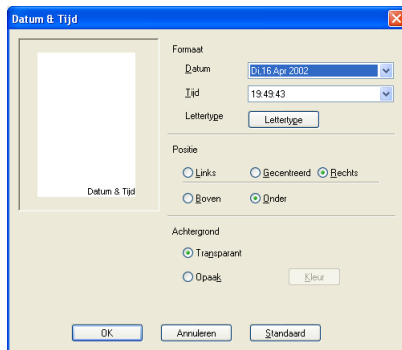
Opties apparaat

Hier kunt u de volgende printerfuncties instellen:



Datum & tijd afdrucken

Als u de optie **Datum & tijd afdrucken** hebt ingeschakeld, worden de datum en de tijd die de computerklok aangeeft automatisch op het document afgedrukt.

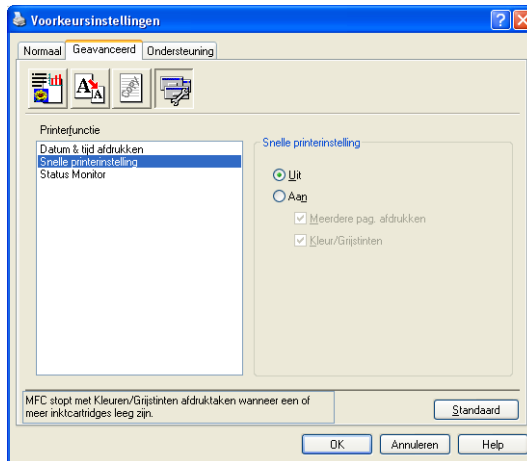


Klik op **Instelling** om de notatie van de **Datum** en **Tijd** en de **Positie** en het **Lettertype** te wijzigen. Als u voor **Datum** en **Tijd** ook een achtergrond wilt gebruiken, selecteert u **Opaak**. Als **Opaak** is geselecteerd, kunt u op de knop **Kleur** klikken en de kleur van de achtergrond voor **Datum** en **Tijd** wijzigen.

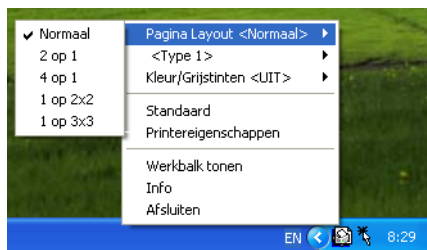


De **Datum** en **Tijd** die in het selectievakje worden weergegeven tonen hoe deze worden afgedrukt. Voor de **Datum** en **Tijd** op uw document wordt de klok op uw computer gebruikt.

Snelle printerinstelling



Met **Snelle printerinstelling** kunt u snel stuurprogramma-instellingen selecteren. Als u de instellingen wilt bekijken, klikt u gewoon met de muis op het pictogram op de taakbalk. Deze functie kan worden ingesteld op **Aan** of **Uit** via **Opties apparaat**.



Status Monitor

Hiermee worden de hoeveelheid inkt en de status van de printer (eventuele storingen van de printer) tijdens het afdrukken weergegeven. De standaardinstelling voor de Status Monitor is aan. Als u de Status Monitor in wilt schakelen, gaat u naar het tabblad **Geavanceerd**, selecteert u **Opties apparaat** en selecteert u daarna **Status monitor**.

Het tabblad Ondersteuning

Het tabblad **Ondersteuning** geeft informatie over de versie en instellingen van het stuurprogramma. Verder staan hier ook koppelingen naar de website **Brother Solutions Center** en websites voor updates van stuurprogramma's.

Klik op het tabblad **Ondersteuning** om het volgende scherm weer te geven:



Brother Solutions Center

Het **Brother Solutions Center** is een website waar u informatie vindt over uw Brother-product, zoals veelgestelde vragen, gebruikershandleidingen, stuurprogramma-updates en tips voor het gebruik van uw machine.

Web Update

Web Update controleert Brother's website op nieuwe stuurprogramma's, haalt deze op en houdt het stuurprogramma op de computer automatisch recent.

Instelling controleren

Bij **Instelling controleren** staat een lijst van de huidige instellingen van het stuurprogramma.

Scannen bij gebruik van Windows®



De bewerkingen en stuurprogramma's voor het scannen kunnen variëren, afhankelijk van uw besturingssysteem.

Voor Windows® XP

De machine gebruikt Windows® Imaging Acquisition (WIA) om documenten te scannen. (Raadpleeg *Een document scannen (Alleen voor Windows® XP)* op pagina 2-2.)

Voor Windows® 98/98SE/Me en 2000 Professional

De machine gebruikt een met TWAIN-compatibele stuurprogramma om documenten van uw toepassingen te scannen. (Raadpleeg *Een document scannen (Alleen voor Windows® 98/98SE/Me en 2000 Professional)* op pagina 2-10.)

Voor Macintosh®

Ga naar *Scannen van een Macintosh®* (niet mogelijk voor Mac OS® 8.6) op pagina 8-14.



Ga voor ScanSoft®, PaperPort® en OmniPage® OCR naar *ScanSoft® PaperPort® 9.0SE en Omnipage® OCR* gebruiken op pagina 2-28.



De beschrijvingen in dit hoofdstuk zijn gebaseerd op de MFC-XXXX. Deze beschrijvingen zijn ook van toepassing op de andere machines.

Een document scannen (Alleen voor Windows® XP)

WIA-compatibel

Windows® XP gebruikt Windows® Image Acquisition (WIA) voor het scannen van beelden vanaf de machine. U kunt beelden rechtstreeks naar de PaperPort® Viewer scannen, die bij de machine werd geleverd, maar u kunt beelden ook rechtstreeks naar andere toepassingen scannen als deze WIA of TWAIN ondersteunen.

Toegang krijgen tot de scanner

- 1 Open de softwaretoepassing om een document te scannen.



De instructies voor het scannen in deze handleiding hebben betrekking op ScanSoft® PaperPort® 9.0 SE. De stappen voor het scannen met andere toepassingen kunnen variëren.

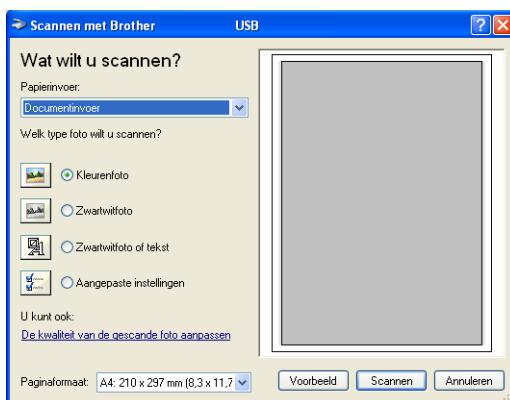
- 2 Selecteer in het keuzemenu **Bestand** de optie **Scan** of selecteer de knop **Scan**.

Het paneel Scan verschijnt links in het scherm.

- 3 Selecteer in de keuzelijst **Scanner** de scanner die u gebruikt.

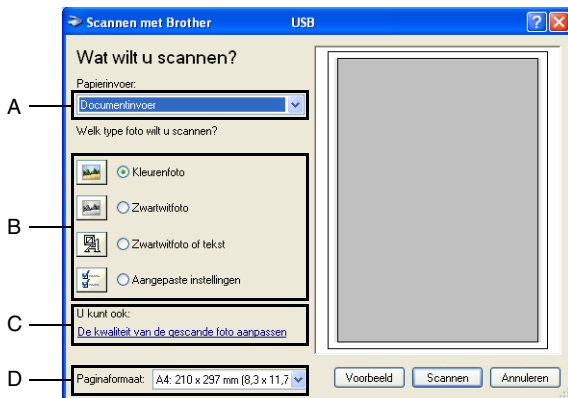
- 4 Klik op **Scannen**.

Het dialoogvenster Scannen wordt geopend:



Een document naar de PC scannen (Alleen MFC-3240C en MFC-3340CN)

1 Het document laden.



2 Selecteer het type afbeelding (B).

3 Selecteer het **Paginaformaat** in de keuzelijst (D).

4 Als u geavanceerde instellingen wilt maken, klikt u op **De kwaliteit van de gescande foto aanpassen** (C). Bij de **Geavanceerde eigenschappen** kunt u de **Helderheid**, het **Contrast**, de **Resolutie** en het **Type afbeelding** selecteren. Klik nadat u alle instellingen hebt gemaakt op **OK**.



5 Klik op de knop **Scannen** in het scandialoogvenster om met scannen te beginnen.



- De hoogste scannerresolutie die u kunt selecteren, is 1200 dpi.
- Voor hogere resoluties dan 1200 dpi gebruikt u de Brother Scanner Utility. (Raadpleeg *Brother Scanner Utility (scannerhulpprogramma)* op pagina 2-9.)
- U kunt geen andere Papierinvoer (A) dan Documentinvoer selecteren.

Een document naar de computer scannen (niet mogelijk voor MFC-3240C en MFC-3340CN)

U kunt op twee manieren een hele pagina scannen. U kunt de ADF (Automatische documentinvoer) of de glasplaat gebruiken.

Wanneer u een deel van de pagina wilt scannen en vervolgens wilt bijwerken nadat u het document snel vooraf hebt gescand, plaatst u het document op de glasplaat (flatbed). (Raadpleeg *Snel vooraf scannen om het te scannen gedeelte te trimmen* op pagina 2-13.)

Een document scannen met de ADF

1 Het document laden.



2 Selecteer de **Documentinvoer** in de keuzelijst **Papierinvoer** (A).

3 Selecteer het type afbeelding (B).

4 Selecteer het **Paginaformaat** in de keuzelijst (D).

- 5 Als u geavanceerde instellingen wilt maken, klikt u op **De kwaliteit van de gescande foto aanpassen (C)**. Bij de **Geavanceerde eigenschappen** kunt u de **Helderheid**, het **Contrast**, de **Resolutie** en het **Type afbeelding** selecteren. Klik nadat u alle instellingen hebt gemaakt op **OK**.



- De hoogste scannerresolutie die u kunt selecteren, is 1200 dpi.
 - Voor hogere resoluties dan 1200 dpi gebruikt u de Brother Scanner Utility. (Raadpleeg *Brother Scanner Utility* (scannerhulpprogramma) op pagina 2-9.)
- 6 Klik op de knop **Scannen** in het scandialoogvenster om met scannen te beginnen.

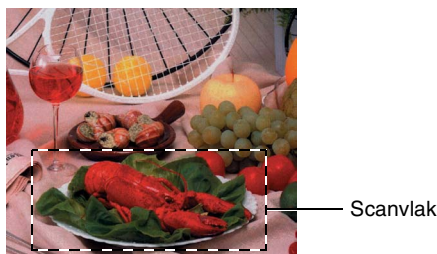
Snel vooraf scannen om het te scannen gedeelte te trimmen via de glasplaat (niet voor MFC-3240C en MFC-3340CN)

De knop **Voorbeeld** wordt gebruikt om een voorbeeld van het beeld te bekijken, zodat u ongewenste delen kunt trimmen. Wanneer u tevreden bent met het getoonde voorbeeld, klikt u op de knop **Scannen** in het scannervenster om het beeld te scannen.

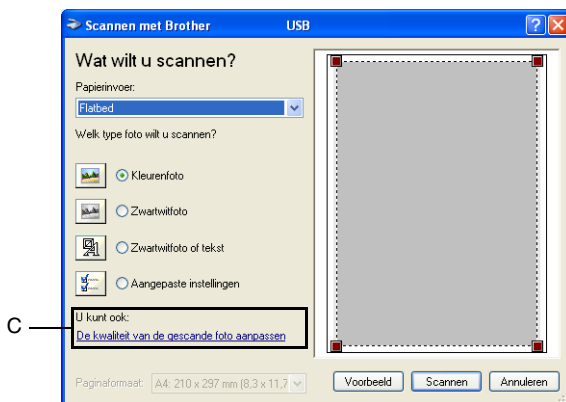
- 1 Leg het document met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
 - 2 Controleer of **Flatbed** is geselecteerd in de lijst **Papierinvoer** (A).
-  Als uw machine geen ADF heeft, hoeft u dit vakje niet aan te vinken.



- 3 Selecteer het type afbeelding (B).
- 4 Klik in het scandialoogvenster op de knop **Voorbeeld**. Het hele document wordt naar uw pc gescand en verschijnt in het scanvlak.
- 5 Selecteer het deel dat u wilt scannen door er met de linkermuisknop op te klikken en het naar het scanvlak te slepen.



- 6 Als u geavanceerde instellingen wilt maken, klikt u op **De kwaliteit van de gescande foto aanpassen (C)**. Bij de **Geavanceerde eigenschappen** kunt u de **Helderheid**, het **Contrast**, de **Resolutie** en het **Type afbeelding** selecteren. Klik nadat u alle instellingen hebt gemaakt op **OK**.



- 7 Klik op de knop **Scannen** in het scandialoogvenster om met scannen te beginnen.

Nu wordt alleen het geselecteerde deel van het document in het venster PaperPort® 9.0SE (of het venster van uw toepassing) weergegeven.

Brother Scanner Utility (scannerhulpprogramma)

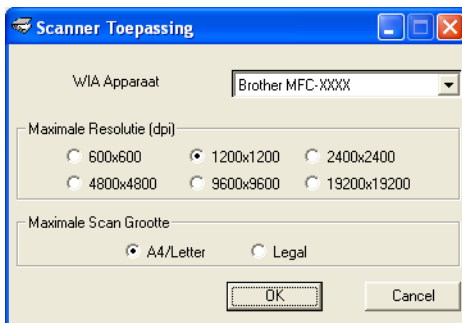
Het scannerhulpprogramma van Brother wordt gebruikt om het scannerstuurprogramma te configureren voor resoluties die hoger zijn dan 1200 dpi en om het papierformaat te wijzigen. Wanneer u Legal wil instellen als standaardpapierformaat, kunt u de instelling met deze optie wijzigen. De nieuwe instellingen gelden pas nadat u uw PC opnieuw heeft gestart.



De instelling voor de papiergrootte is niet beschikbaar voor de MFC-3240C, MFC-3340CN en MFC-210C.

Het hulpprogramma uitvoeren

U kunt het hulpprogramma uitvoeren door de **Scanner Toepassing** te selecteren via het menupad **Start/Alle programma's/Brother/MFL-Pro Suite MFC-XXXX**. (Hierbij staat XXXX voor uw model.)



Als u het document scant met een resolutie die hoger is dan 1200 dpi, kan het bestand erg groot worden. Controleer of er voldoende geheugen en ruimte op de harde schijf is voor het bestand dat u gaat scannen. Als de computer niet voldoende geheugen heeft of er is niet voldoende vrije ruimte op de harde schijf, kan de computer blijven hangen en kunt u uw bestand verliezen.

TWAIN-compatibel voor Windows® XP

Er wordt een scannerstuurprogramma dat TWAIN-compatibel is geïnstalleerd, kunt u TWAIN inschakelen via het pictogram van **Enable-Disable TWAIN for advanced user** dat in **Start/Programma's/Brother/MFL-Pro Suite MFC-XXXX** op uw computer staat.

Een document scannen (Alleen voor Windows® 98/98SE/Me en 2000 Professional)

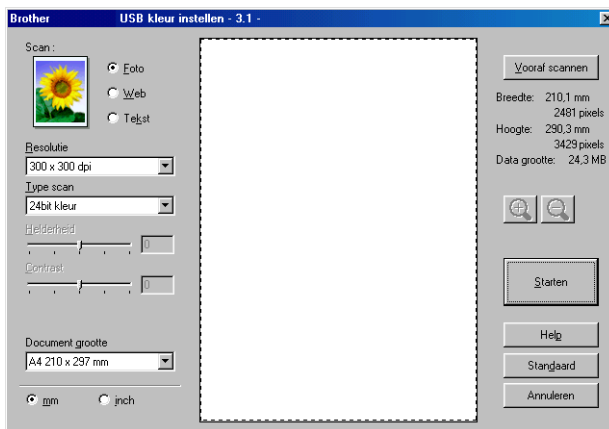
TWAIN-compatibel

De software voor Brother MFL-Pro Suite wordt geleverd met een TWAIN-compatibel scannerstuurprogramma.

TWAIN-stuurprogramma's voldoen aan het algemene universele protocol voor communicatie tussen scanners en softwaretoepassingen. Dit betekent dat u niet alleen beelden rechtstreeks kunt scannen naar de PaperPort® Viewer die met de machine werd meegeleverd, maar dat u ook beelden rechtstreeks naar honderden andere softwaretoepassingen kunt scannen, als deze toepassingen scannen met TWAIN ondersteunen. Het betreft hier populaire programma's zoals Adobe® Photoshop®, Adobe® PageMaker®, CorelDraw® en vele andere toepassingen.

Toegang krijgen tot de scanner

- 1 Open de toepassing (ScanSoft® PaperPort® 9.0SE) om een document te scannen.
-  De instructies voor het scannen in deze handleiding hebben betrekking op ScanSoft® PaperPort® 9.0 SE.
- 2 Selecteer in het keuzemenu **Bestand** de optie **Scan** of selecteer de knop **Scan**. Het deelvenster Scannen wordt links in het scherm weergegeven.
- 3 Selecteer **Brother MFC-XXXX USB** of **Brother MFC-XXXX LAN** uit de keuzelijst **Scanner**. (Hierbij staat XXXX voor uw model.)
 Wanneer de MFC is aangesloten via:
USB-gebruik **Brother MFC-XXXX USB**
LAN-gebruik **Brother MFC-XXXX LAN**
(Hierbij staat XXXX voor uw model.)
- 4 Klik op **Scannen**.
Het dialoogvenster voor het instellen van de scanner wordt geopend:



Een document naar de PC scannen

U kunt een hele pagina scannen,

—OF—

Scan een deel van de pagina scannen nadat u het document snel (vooraf) hebt gescand.

Een hele pagina scannen

- 1 Het document laden.
- 2 Pas in het scannervenster desgewenst de volgende instellingen aan:
 - **Beeldtype**
 - **Resolutie**
 - **Type scan**
 - **Helderheid**
 - **Contrast**
 - **Document grootte**



Als u een documentformaat hebt gekozen, kunt u het scanvlak bijstellen door er met de linkermuisknop op te klikken en het te verslepen. Dit is nodig wanneer u tijdens het scannen een deel van het beeld wilt trimmen. (Raadpleeg *Instellingen in het scannervenster* op pagina 2-15.)

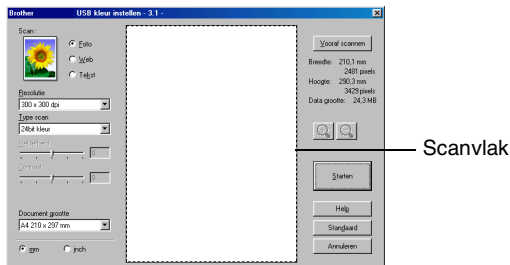
- 3 Klik in het scannervenster op de knop **Starten**.

Nadat het scannen is voltooid, klikt u op **Annuleren** om terug te keren naar het venster PaperPort® 9.0SE.

Snel vooraf scannen om het te scannen gedeelte te trimmen

De knop **Vooraf scannen** wordt gebruikt om een voorbeeld van een beeld te bekijken, zodat u ongewenste delen kunt trimmen. Wanneer u tevreden bent met het getoonde voorbeeld, klikt u op **Starten** in het scannervenster om het beeld te scannen.

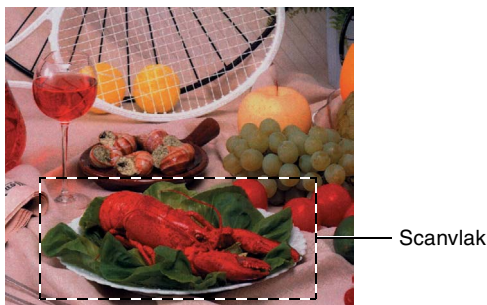
- 1 Het document laden.



- 2 Selecteer de gewenste instellingen voor **Beeldtype**, **Resolutie**, **Type scan**, **Helderheid**, **Contrast** en **Document grootte**.
- 3 Klik in het dialoogvenster Scanner Setup op de knop **Vooraf scannen**.

Het hele document wordt naar uw PC gescand en wordt in het scanvlak weergegeven.

- 4 Selecteer het deel van het beeld dat u wilt scannen door er met de linkermuisknop op te klikken en te verslepen.



Als u het beeld vergroot met de , dan kunt u de knop  gebruiken om het beeld weer op de oorspronkelijke grootte te herstellen.

5 Het document nogmaals laden.



Wanneer u een flatbed-type hebt en u het document in stap 1 op de glasplaat hebt geladen, moet u deze stap overslaan.

6 Klik op **Starten**.

Nu wordt alleen het geselecteerde deel van het document in het venster PaperPort® 9.0SE (of het venster van uw toepassing) weergegeven.

7 Gebruik in het venster PaperPort® 9.0SE de opties die beschikbaar zijn om het beeld te verfijnen.

Instellingen in het scannervenster

Beeldtype

Selecteer in welk formaat het beeld moet worden uitgevoerd: **Foto**, **Web** of **Tekst**. **Resolutie** en **Type scan** worden voor elke standaardinstelling gewijzigd.

De standaardinstellingen zijn als volgt.

Beeldtype		Resolutie	Type scan
Foto	Selecteer dit als u foto's scant.	300 x 300 dpi	24-bitskleur
Web	Selecteer dit als u het gescande beeld aan webpagina's wilt toevoegen.	100 x 100 dpi	24-bitskleur
Tekst	Selecteer dit als u tekstdocumenten gaat scannen.	200 x 200 dpi	Zwart-wit

Resolutie

U kunt de scanresolutie wijzigen in de keuzelijst **Resolutie**. Hogere resoluties nemen meer geheugen in beslag en vergen meer transfertijd, maar leveren een preciezer gescand beeld. In de onderstaande tabel wordt aangegeven welke resoluties u kunt selecteren en welke kleuren er beschikbaar zijn.

Resolutie	Zwart-wit/Grijs (Foutdiffusie)	256 kleuren	Ware grijstinten / 24-bitskleur
100 x 100 dpi	Ja	Ja	Ja
150 x 150 dpi	Ja	Ja	Ja
200 x 200 dpi	Ja	Ja	Ja
300 x 300 dpi	Ja	Ja	Ja
400 x 400 dpi	Ja	Ja	Ja
600 x 600 dpi	Ja	Ja	Ja
1200 x 1200 dpi	Ja	Nee	Ja
2400 x 2400 dpi	Ja	Nee	Ja
4800 x 4800 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja
9600 x 9600 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja
19200 x 19200 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja

Type scan

- Zwart-wit:** Stel het scantype in op **Zwart-wit** voor tekst of lijntekeningen.
- Grijstinten:** Stel het scantype in op **Grijs (Foutdiffusie)** of **Ware grijstinten** voor foto's.
- Kleuren:** Stel dit in op:
256 kleuren, waarmee maximaal 256 kleuren worden gescand, of **24-bitskleur** waarmee maximaal 16,8 miljoen kleuren worden gescand.
Hoewel **24-bitskleur** een beeld met de meest nauwkeurige kleurreproductie oplevert, is het beeldbestand dat met deze optie wordt gemaakt ongeveer drie keer zo groot als het bestand dat met de optie voor **256 kleuren** wordt gemaakt.

Helderheid

Stel de instelling voor helderheid bij (-50 tot 50) tot u het beste resultaat krijgt. De standaard ingestelde waarde is 0, wat als een 'gemiddelde' instelling wordt beschouwd.

U kunt de helderheid instellen door het schuifbalkje naar rechts of naar links te slepen om het beeld lichter of donkerder te maken. U kunt ook een waarde in het invoerveld typen.

Als het gescande beeld te licht is, moet u voor de helderheid een lagere waarde opgeven en het document nogmaals scannen. Als het gescande beeld te donker is, moet u voor de helderheid een hogere waarde opgeven en het document nogmaals scannen.



Dit is alleen mogelijk wanneer zwart-wit of grijstinten is geselecteerd.

Contrast

Het contrast kan alleen worden afgesteld als u één van de instellingen voor de grijswaardenschaal hebt geselecteerd. Dit is niet beschikbaar als u bij het **Type scan** de instellingen voor **Zwart-wit** en **Kleur** hebt geselecteerd.

U kunt het contrast verhogen of verlagen door het schuifbalkje naar links of rechts te slepen. Het verhogen van het contrast benadrukt de donkere en heldere gedeelten van het beeld, terwijl het verlagen van het contrast meer detail weergeeft in de grijze zones. U kunt ook een waarde in het invoerveld typen.

Documentgrootte

Stel de grootte in op één van de volgende instellingen:

- A4 210 x 297 mm
- JIS B5 182 x 257 mm
- Letter 8 1/2 x 11 in
- Legal 8 1/2 x 14 in
- A5 148 x 210 mm
- Executive 7 1/4 x 10 1/2 in
- Business Card
- Foto 4 x 6 in
- Foto 2 5 x 8 in
- Foto L 89 x 127 mm
- Foto 2L 127 x 178 mm
- Briefkaart

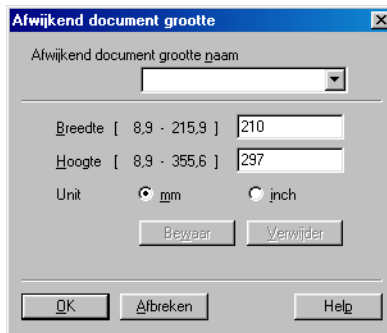
Wanneer de machine van het flatbed-type is (MFC-3240C of MFC-3340CN), kunt u visitekaartjes scannen. Als u visitekaartjes wilt scannen, selecteert u de grootte voor visitekaartjes en legt u het kaartje met de bedrukte zijde naar beneden midden op de glasplaat.

Als u foto's of andere beelden scant die u in een tekstverwerker of een grafische toepassing wilt gebruiken, is het raadzaam om verschillende instellingen uit te proberen voor het contrast en de resolutie, zodat u altijd het beste resultaat krijgt.



Bij de MFC-3240C en MFC-3340CN is Business Card niet mogelijk voor scannen.

Als u **Afwijkend** als het formaat hebt geselecteerd, wordt het dialoogvenster **Afwijkende document grootte** geopend.

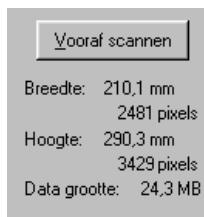


Typ de **Naam**, **Breedte** en **Hoogte** voor het document.

U kunt 'mm' of 'inch' kiezen als eenheid voor de breedte en hoogte.



Het door u gespecificeerde papierformaat wordt op het scherm weergegeven.



- **Breedte:** toont de breedte van het scanvlak.
- **Hoogte:** toont de hoogte van het scanvlak.
- **Data grootte:** geeft bij benadering aan hoe groot de gegevens in Bitmap-formaat zijn . De andere bestandsformaten, zoals JPEG, hebben een andere grootte.

De scantoets gebruiken (Voor gebruikers van een USB-kabel)



Als u de Scan-toets in een netwerk gebruikt, raadpleeg dan raadpleeg *De scantoets gebruiken* op pagina 7-5.

U kunt de toets  (**Scan**) op het bedieningspaneel gebruiken om documenten naar uw tekstverwerker, grafische toepassing, e-mailprogramma of een map op de computer te scannen. Het voordeel van de toets  (**Scan**) is dat u kunt scannen zonder met de muis te klikken.

Scan



U moet de machine eerst op een Windows®-computer aansluiten en de juiste Brother-stuurprogramma's voor uw versie van Windows® installeren, pas dan kunt u de toets



(**Scan**) op het bedieningspaneel gebruiken.

Raadpleeg een van de volgende hoofdstukken voor meer informatie over het zodanig configureren van de toetsen van het

ControlCenter2.0 dat de toets  (**Scan**) de gewenste toepassing opent:

- Voor Windows®, raadpleeg *Het ControlCenter2.0 gebruiken* op pagina 3-1.
- Voor Macintosh®, raadpleeg *Het ControlCenter2.0 gebruiken (Voor Mac OS® X 10.2.4 of hoger)* op pagina 8-24.

Scannen naar e-mail

U kunt een document in zwart-wit of kleur als een bijlage naar uw e-mailprogramma scannen. U kunt de configuratie van de toets



(Scan) wijzigen. (Raadpleeg *E-mail* op pagina 3-9.)

1 Het document laden.

2 Druk op  **(Scan)**.

Scan n. e-mail ▼

3 Druk op ▲ of ▼ om Scan n. e-mail te selecteren.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine zal het document nu scannen, een bestand maken en uw e-mailprogramma starten met een nieuw e-mailbericht dat nog niet is geadresseerd.

Naar beeld scannen

U kunt een afbeelding in kleur naar een grafische toepassing scannen en dit vervolgens bekijken en bewerken. U kunt de

configuratie van de toets  **(Scan)** wijzigen. (Raadpleeg *Beeld* (voorbeeld: *Microsoft Paint*) op pagina 3-6.)

1 Het document laden.

2 Druk op  **(Scan)**.

Scan naar beeld ▼

3 Druk op ▲ of ▼ om Scan naar beeld te selecteren.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.

Scan naar OCR

Als u tekst wilt scannen, kunt u deze automatisch door ScanSoft® OmniPage® OCR in een bewerkbaar tekstbestand laten omzetten, waarna u de tekst in een tekstverwerker kunt weergeven en

bewerken. U kunt de configuratie van de toets  (**Scan**) wijzigen. (Raadpleeg *OCR (Tekstverwerker)* op pagina 3-8.)

1 Het document laden.

2 Druk op  (**Scan**).

Scan naar OCR 

3 Druk op ▲ of ▼ om *Scan naar OCR* te selecteren.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.

Scannen naar bestand

U kunt een zwart-witbestand of een kleurdocument naar uw computer scannen en dit als een bestand in de map van uw keuze opslaan. Welk bestandstype en welke map wordt gebruikt, is afhankelijk van de instellingen die u hebt gekozen in het scherm Naar bestand scannen van het Brother MFL-Pro Control Center. (Raadpleeg *Bestand* op pagina 3-11.)

1 Het document laden.

2 Druk op  (**Scan**).

Scan naar file 

3 Druk op ▲ of ▼ om *Scan naar file* te selecteren.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.

Naar een kaart scannen (niet mogelijk bij MFC-3240C, MFC-210C en MFC-5440CN)

U kunt documenten in zwart-wit of kleur naar een mediakaart scannen. Documenten in zwart-wit worden in het bestandsformaat PDF (*.PDF) of TIFF opgeslagen (*.TIF). Documenten in kleur kunnen in één van de volgende bestandsformaten worden opgeslagen: PDF (*.PDF) of JPEG (*.JPG). De standaardinstelling is 150dpi 16k1 en het standaard bestandsformaat is PDF. Als bestandsnaam wordt standaard de huidige datum gebruikt. Zo wordt het vijfde beeld dat u op 1 juli 2004 scant bijvoorbeeld 07010405.PDF genoemd. U kunt de kleur, kwaliteit en bestandsnaam desgewenst wijzigen.

Kwaliteit	Bestandsformaat dat u kunt selecteren	Standaard bestandsformaat
200x100 dpi z/w	TIFF / PDF	TIFF
200 dpi ZW/W	TIFF / PDF	TIFF
150dpi 16k1	JPEG / PDF	PDF
300dpi 16k1	JPEG / PDF	PDF
600dpi 16k1	JPEG / PDF	PDF



Hiermee selecteert u het standaard bestandsformaat voor bestanden in zwart-wit of in kleur. (Raadpleeg *Het standaardformaat voor kleurenbestanden wijzigen* op pagina 2-27 en *Het standaardformaat voor zwart-witbestanden wijzigen* op pagina 2-26.)

- 1 Plaats een SmartMedia[®]-, CompactFlash[®]-, Memory Stick[®], SecureDigital[™]- of xD-Picture Card[™]-kaart in de machine.
-  Verwijder de mediakaart niet als **PhotoCapture** knippert; anders kunnen de kaart of de gegevens erop beschadigd raken.
- 2 Het document laden.
- 3 Druk op  (**Scan**).

- 4** Druk op ▲ of ▼ om Scan n. kaart te selecteren.
Druk nogmaals op **Menu/Instellen (Set)** en ga naar stap 5 om de kwaliteit te veranderen.
—OF—
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om met scannen te beginnen zonder instellingen te veranderen.
- 5** Druk op ▲ of ▼ om de gewenste kwaliteit te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)** en ga naar stap 6 om het bestandstype te veranderen.
—OF—
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om te beginnen met scannen.
- 6** Druk op ▲ of ▼ om het gewenste bestandstype te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)** en ga naar stap 7 om de bestandsnaam te veranderen.
—OF—
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om te beginnen met scannen.
- 7** De bestandsnaam wordt automatisch ingesteld, maar u kunt een andere naam invoeren met de kiestoetsen. U kunt alleen de eerste 6 cijfers wijzigen. (Niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om te beginnen met scannen.

De standaard kwaliteit wijzigen

(Voor MFC-3340CN, MFC-410CN, MFC-620CN en MFC-5840CN)

- 1** Druk op **Menu/Instellen (Set)**, 1.Kwaliteit
4, 8, 1.
- 2** Druk op **▲** of **▼** om
200x100 dpi z/w, 200 dpi ZW/W, 150dpi 16kl,
300dpi 16kl of 600dpi 16kl te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)**.
- 3** Druk op **Stop/Eindigen**.

(Voor DCP-110C en DCP-310CN)

- 1** Druk op **Menu**.
- 2** Druk op **▲** of **▼** om 2.Fotocapture te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 3** Druk op **▲** of **▼** om 8.Scan n. kaart te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 4** Druk op **▲** of **▼** om 1.Kwaliteit te selecteren.
Druk op **Instellen**. 1.Kwaliteit
- 5** Druk op **▲** of **▼** om
200x100 dpi z/w, 200 dpi ZW/W, 150dpi 16kl,
300dpi 16kl of 600dpi 16kl te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 6** Druk op **Stop/Eindigen**.

Het standaardformaat voor zwart-witbestanden wijzigen

(Voor MFC-3340CN, MFC-410CN, MFC-620CN en MFC-5840CN)

- 1** Druk op **Menu/Instellen (Set)**,
4, 8, 2. 2.Z/W BestType
- 2** Druk op ▲ of ▼ om TIFF of PDF te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)**.
- 3** Druk op **Stop/Eindigen**.

(Voor DCP-110C en DCP-310CN)

- 1** Druk op **Menu**.
- 2** Druk op ▲ of ▼ om 2.Fotocapture te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 3** Druk op ▲ of ▼ om 8.Scan n. kaart te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 4** Druk op ▲ of ▼ om 2.Z/W BestType te selecteren.
Druk op **Instellen**. 2.Z/W BestType
- 5** Druk op ▲ of ▼ om TIFF of PDF te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 6** Druk op **Stop/Eindigen**.

Het standaardformaat voor kleurenbestanden wijzigen

(Voor MFC-3340CN, MFC-410CN, MFC-620CN en MFC-5840CN)

- 1** Druk op **Menu/Instellen (Set)**, 3.KleurBest.Type
4, 8, 3.
- 2** Druk op ▲ of ▼ om PDF of JPEG te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)**.
- 3** Druk op **Stop/Eindigen**.

(Voor DCP-110C en DCP-310CN)

- 1** Druk op **Menu**.
- 2** Druk op ▲ of ▼ om 2.Fotocapture te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 3** Druk op ▲ of ▼ om 8.Scan n. kaart te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 4** Druk op ▲ of ▼ om 3.KleurBest.Type te selecteren.
Druk op **Instellen**. 3.KleurBest.Type
- 5** Druk op ▲ of ▼ om PDF of JPEG te selecteren.
Druk op **Instellen**.
- 6** Druk op **Stop/Eindigen**.

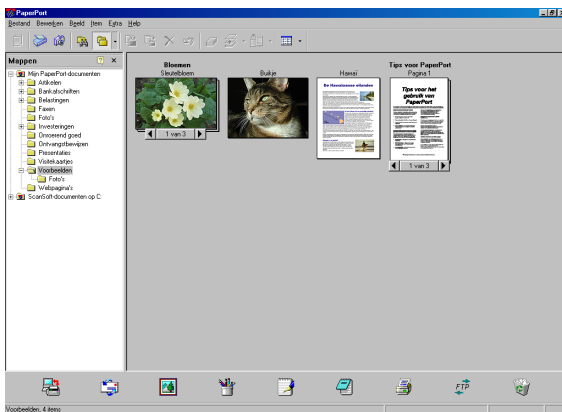
ScanSoft® PaperPort® 9.0SE en OmniPage® OCR gebruiken

ScanSoft® PaperPort® 9.0SE voor Brother is een toepassing voor het beheren van documenten. U kunt PaperPort® 9.0SE gebruiken voor het weergeven van gescande documenten.

PaperPort® 9.0SE heeft een geavanceerd, maar gebruiksvriendelijk beheersysteem voor het organiseren van grafische afbeeldingen en tekstdocumenten. U kunt documenten met verschillende bestandsformaten combineren of 'stapelen', waarna u ze kunt afdrukken of archiveren.

ScanSoft® PaperPort® 9.0SE kan via de programmagroep ScanSoft® PaperPort® 9.0SE worden geopend.

Zie *Documentation for ScanSoft® PaperPort® 9.0SE* op de CD-ROM.



De volledige gebruikershandleiding voor ScanSoft® PaperPort® 9.0SE, inclusief ScanSoft® OmniPage® OCR, staat in de documentatie op de CD-ROM.

Dit hoofdstuk laat u alleen kennismaken met de basisfuncties.

Als u MFL-Pro Suite installeert, worden ook ScanSoft® PaperPort® 9.0SE voor Brother en ScanSoft® OmniPage® OCR automatisch geïnstalleerd.



Als u Windows® XP of Windows® 2000 Professional gebruikt, moet u zijn aangemeld als systeembeheerder.

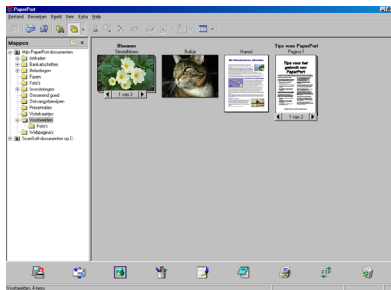
Items bekijken

In ScanSoft® PaperPort® 9.0SE kunt u items op diverse manieren bekijken:

Bureaubladbeeld toont een miniatuurweergave van elk item op een bureaublad of in een map.

Items in de geselecteerde map worden op het bureaublad van PaperPort® 9.0SE weergegeven. Er worden PaperPort® 9.0SE-items (MAX-bestanden) weergegeven, maar ook andere items die niet in PaperPort® 9.0SE zijn gemaakt (bestanden die in andere toepassingen zijn gemaakt).

Bij items die niet in PaperPort® 9.0SE zijn gemaakt, staat een pictogram dat aangeeft in welke toepassing het item was gemaakt. Een item dat niet in PaperPort® 9.0SE is gemaakt, wordt weergegeven als een kleine rechthoekige miniatuurweergave, het eigenlijke beeld wordt niet getoond.



De bureaubladweergave toont items als miniatures

Paginabeeld toont een close-up van een enkele pagina en u kunt een PaperPort® 9.0SE-item openen door erop te dubbelklikken.

U kunt ook dubbelklikken op items die niet in PaperPort® 9.0SE zijn gemaakt; deze worden dan geopend als er op uw computer een toepassing is geïnstalleerd die het item kan weergeven.



De paginaweergave toont elk item als een volledige pagina

Uw items in mappen rangschikken

PaperPort® 9.0SE heeft een gebruiksvriendelijk beheersysteem voor het ordenen van uw items. Het beheersysteem bestaat uit mappen en items die u kunt selecteren en in Desktop View kunt bekijken. Een item kan in PaperPort® 9.0SE zijn gemaakt, of in een andere toepassing (niet in PaperPort® 9.0SE):

- Mappen worden in de mapweergave in een hiërarchische structuur gerangschikt.
U gebruikt dit venster om mappen te selecteren en om items in de bureaubladweergave te bekijken.
- U sleept een item gewoon naar een map en zet het daar neer. Zodra de map is gemarkeerd, laat u de muisknop los. Het item wordt dan in deze map opgeslagen.
- Mappen kunnen worden 'ingebod'—met andere woorden, binnen mappen kunnen andere mappen worden opgeslagen.
- Als u op een map dubbelklikt, worden de items in die map (zowel MAX-bestanden van PaperPort® 9.0SE als andere bestanden die niet in PaperPort® 9.0SE zijn gemaakt) op het bureaublad weergegeven.
- Voor het beheren van de mappen en items die in bureaubladweergave worden weergegeven kunt u ook de Windows® Verkenner gebruiken.

Koppelingen naar andere toepassingen

ScanSoft® PaperPort® 9.0SE zal de meeste andere toepassingen op uw computer automatisch herkennen en daar een koppeling voor maken.

Op de balk Verzenden naar onder aan de bureaubladweergave staan pictogrammen van de toepassingen waarnaar een koppeling is gemaakt.

Als u een koppeling wilt gebruiken, sleept u een item naar de koppeling in kwestie. De desbetreffende toepassing wordt dan opgestart. Deze balk kan bijvoorbeeld worden gebruikt om een item te selecteren en dit vervolgens te faxen.

Het volgende voorbeeld van een Send to-balk toont diverse toepassingen met koppelingen naar PaperPort® 9.0SE.



Als PaperPort® 9.0SE één van de toepassingen op uw computer niet automatisch herkent, moet u handmatig een koppeling maken met behulp van de opdracht **New Program Link...**

(Raadpleeg de documentatie van PaperPort® 9.0SE op de CD-ROM voor meer informatie over het maken van nieuwe koppelingen.)

Met ScanSoft® Omnipage® OCR kunt u tekst in een beeld om te zetten in tekst die u kunt bewerken

ScanSoft® PaperPort® 9.0SE kan de tekst op een ScanSoft® PaperPort® 9.0SE-item (wat eigenlijk een beeld van de tekst is) snel omzetten in tekst die u met een tekstverwerker kunt bewerken.

PaperPort® 9.0SE gebruikt de optische tekenherkenningstoepassing ScanSoft® OmniPage® OCR, die bij PaperPort® 9.0SE wordt geleverd.

—OF—

PaperPort® 9.0SE kan echter ook een reeds op uw computer geïnstalleerd OCR-programma gebruiken. U kunt het hele item omzetten, maar met de opdracht **Tekst kopiëren** kunt u ook slechts een deel van de tekst selecteren en alleen dit stuk tekst omzetten.

Door een item naar het pictogram van een tekstverwerkers koppeling te slepen en het op dit pictogram neer te zetten, wordt de ingebouwde OCR-toepassing van PaperPort® opgestart. U kunt desgewenst ook uw eigen OCR-toepassing gebruiken.



U kunt items uit andere toepassingen importeren

U kunt items scannen, maar u kunt items ook op andere manieren naar PaperPort® 9.0SE overbrengen en in PaperPort® 9.0SE-bestanden (MAX-bestanden) omzetten:

- Vanuit een andere toepassing, zoals Microsoft® Excel, afdrukken naar de bureaubladweergave.
- Importbestanden die in andere bestandsformaten zijn opgeslagen, zoals Windows® Bitmap (BMP) of Tag Image File Format (TIFF).

U kunt items in andere bestandsformaten exporteren

U kunt PaperPort® 9.0SE-items in diverse populaire bestandsformaten opslaan of exporteren, bijvoorbeeld BMP, JPEG, TIFF, PDF en zichzelf uitpakkende bestanden.

U kunt bijvoorbeeld een bestand voor een webpagina maken en dit als een JPEG-bestand exporteren. Websites gebruiken voor het weergeven van beelden vaak JPEG-bestanden.

Een beeldbestand exporteren

- 1 Selecteer in het bestandsmenu van het venster PaperPort® 9.0SE de opdracht **Opslaan als** waarmee u het bestand onder een andere naam kunt opslaan. Het dialoogvenster Save 'XXXXX' as wordt geopend.
- 2 Selecteer het station en de directory waar u het bestand wilt opslaan.
- 3 Geef een nieuwe bestandsnaam op en kies het bestandstype of selecteer een naam in het tekstvak voor de bestandsnaam. (U kunt door de mappen en bestandsnamen bladeren om een naam en locatie te kiezen.)
- 4 Druk op **Opslaan** om het bestand op te slaan, of op **Stop** om terug te keren naar PaperPort® 9.0SE zonder het document op te slaan.

PaperPort® 9.0SE en ScanSoft® OmniPage® OCR verwijderen

Voor Windows® 98/98SE en Windows® Me:

Selecteer **Start, Instellingen, Configuratiescherm, Software** en het tabblad **Installeren en verwijderen**.

Selecteer **PaperPort** uit de lijst en klik op **Software**.

Voor Windows® 2000 Professional:

Selecteer **Start, Instellingen, Configuratiescherm** en **Software**.

Selecteer **PaperPort** uit de lijst en klik op **Wijzigen/Verwijderen**.

Voor Windows® XP:

Selecteer **Start, Configuratiescherm, Software** en het pictogram **Programma's wijzigen of verwijderen**.

Selecteer **PaperPort** uit de lijst en klik op **Wijzigen/Verwijderen**.

3 Het ControlCenter2.0 gebruiken

(Voor Windows®)



De functies die in het ControlCenter 2.0 kunnen worden gebruikt, zijn afhankelijk van het model.

ControlCenter2.0

Het ControlCenter2.0 is een softwareprogramma waarmee u snel en eenvoudig toegang heeft tot uw meest gebruikte programma's. Met het ControlCenter2.0 worden deze toepassingen automatisch geladen. Het ControlCenter2.0 heeft zes categorieën handelingen:

- 1 Rechtstreeks scannen naar een bestand, e-mail, tekstverwerker of grafische toepassing van uw keuze.
- 2 U kunt programmeerbare scanknoppen configureren om aan de vereisten van uw eigen toepassing te voldoen.
- 3 Toegang tot de geavanceerde functies van het PhotoCapture Center™.
- 4 Toegang tot de kopieerfuncties via uw computer.
- 5 Toegang tot de 'PC-FAX'-toepassingen op uw apparaat.
- 6 Toegang tot de instellingen om uw apparaat te configureren.



U kunt selecteren met welke machine het ControlCenter verbinding met het ControlCenter2.0 in de keuzelijst **Model** moet maken.

U kunt het configuratievenster voor elke functie ook openen door op de toets **Configuratie** te klikken.

Het automatisch laden in ControlCenter2.0 uitschakelen

Als u het ControlCenter2.0 via het startmenu hebt gestart, verschijnt het pictogram op de taakbalk. U kunt het venster ControlCenter2.0 openen door te dubbelklikken op het pictogram .

Als u niet wilt dat het ControlCenter2.0 automatisch wordt gestart als de computer wordt gestart;

- 1 Rechtsklik op het pictogram ControlCenter2.0  in de taakbalk en selecteer **Preference**.
- 2 Het voorkeurvenster van het ControlCenter2.0 verschijnt. Haal het vinkje voor **Start het ControlCenter op de computer startup** weg.
- 3 Klik op **OK** om het venster te sluiten.



SCAN

Dit deel heeft vier toetsen voor de toepassingen **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.

- **Afbeelding** (*Standaard: Microsoft Paint*) — hiermee kunt u een pagina rechtstreeks naar een grafische viewer/editor scannen. U kunt selecteren naar welke toepassing de scan wordt overgebracht, bijvoorbeeld MS Paint, Corel PhotoPaint, Adobe PhotoShop of een ander grafisch bewerkingsprogramma dat op uw computer is geïnstalleerd.
- **OCR** (*Standaard: MS WordPad*) — hiermee kunt u een pagina of document scannen, de OCR-toepassing automatisch starten en de tekst (niet het grafische beeld) naar een tekstverwerker overbrengen. U kunt selecteren naar welke tekstverwerker de scan wordt overgebracht, bijvoorbeeld WordPad, MS Word, Word Perfect of een andere tekstverwerker die op uw computer is geïnstalleerd.
- **E-mail** (*Standaard: uw standaard e-mailprogramma*) — hiermee kunt u een pagina of document als een normale bijlage rechtstreeks naar een e-mailtoepassing scannen. U kunt het bestandstype en de resolutie van de bijlage selecteren.
- **Bestand** — hiermee kunt u rechtstreeks naar een bestand scannen. U kunt het bestandstype en de map wijzigen.

Met het ControlCenter2.0 kunt u de hardware voor de toets **Scan** voor elke scanfunctie configureren. Selecteer **Bedieningsknop Apparaat** in het configuratiemenu voor alle **SCAN**-toetsen.

CUSTOM SCAN

U kunt de knopnaam en instellingen voor elk van deze knoppen naar eigen wens aanpassen door te rechtsklikken op een knop en de configuratiemenu's te volgen.

PHOTOCAPTURE (niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C)

In dit deel staan drie functies waarmee u toegang krijgt tot de mediakaart die in de machine is gestoken. Deze functie is alleen beschikbaar als de machine via een USB-kabel op de computer is aangesloten.

- **Open PCC Folder** — hiermee kunt u de bestanden en mappen die op de mediakaart staan bekijken. (Raadpleeg *PhotoCapture Center™ op uw PC gebruiken* op pagina 6-1.)
- **Copy From PCC** — hiermee kunt u de bestanden op de mediakaart naar een specifieke map op de computer overzetten. U kunt de map zelf selecteren.
- **Copy To Application** — hiermee kunt u de bestanden op de mediakaart naar de map op het bureaublad van de viewertoepassing voor beelden kopiëren.

KOPIE

Kopiëren — hiermee kunt u de computer en een printerstuurprogramma voor geavanceerde kopieerhandelingen gebruiken. U kunt de pagina op de machine scannen en de kopieën afdrukken met een van de functies van het printerstuurprogramma voor de machine—**OF**—u kunt de kopieën verzenden naar een standaard printerstuurprogramma dat op de computer is geïnstalleerd, ook netwerkprinters.

U kunt de gewenste instellingen op maximaal vier toetsen configureren.

PC-FAX (niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)

Deze toetsen zijn voor het verzenden en ontvangen van faxen met de Brother PC-FAX-toepassing.

- **Send** — hiermee kunt u een pagina of document scannen en het beeld automatisch met de Brother PC-FAX-software als een fax vanaf de computer verzenden. (Raadpleeg *Faxen via de PC* op pagina 5-1.)
- **Receive** — hiermee kunt u een PC-FAX ontvangen. Als u de ontvangstsoftware voor PC-FAX start, verandert deze toets in View Received om de toepassing te openen en de ontvangen fax te zien. (Raadpleeg *PC-FAX instellen voor ontvangen (alleen MFC-410CN, MFC-620CN, MFC-5440CN, MFC-5840CN en MFC-3340CN)* op pagina 5-19.)



Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.

- **Adresboek** — hiermee kunt u het adresboek voor Brother PC-FAX openen. (Raadpleeg *Het Brother-adresboek* op pagina 5-7.)
- **Setup** — hiermee kunt u de verzendinginstellingen voor PC-FAX configureren. (Raadpleeg *Sending instellen* op pagina 5-3.)

APPARAATINSTELLINGEN

U kunt de instellingen van de machine configureren of het inktpeil bekijken.

- **Remote Setup** — hiermee kunt u het programma Remote Setup openen. (Raadpleeg *MFC Remote Setup* op pagina 4-1.)
- **Kieslijst** — hiermee kunt u het venster Kiesgeheugen van de Remote Setup openen. (Raadpleeg *MFC Remote Setup* op pagina 4-1.)
- **Ink Level** — hiermee kunt u de inktstatus controleren.



Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.

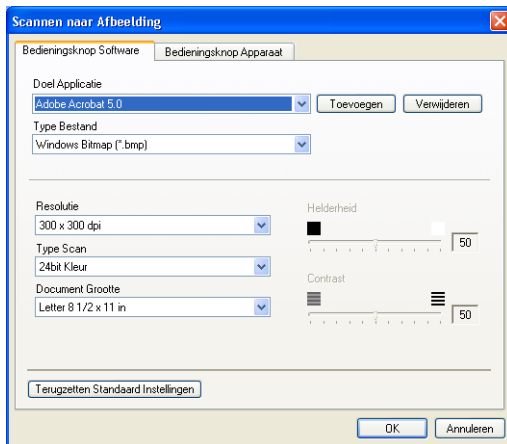
SCAN

Dit deel heeft vier toetsen voor de toepassingen **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.



Beeld (voorbeeld: Microsoft Paint)

Met de functie **Scannen naar Afbeelding** kunt u een beeld direct in de grafische toepassing voor bewerking van het beeld scannen. Als u de standaardinstellingen wilt wijzigen, rechtsklikt u op de knop en selecteert u **Bedieningsknop Software**.



U kunt de andere instellingen ook wijzigen.



Als u **Bedieningsknop Apparaat** bij elke Scan-toets selecteert, kunt u de toets **Scan** op uw machine voor elke scanfunctie configureren.

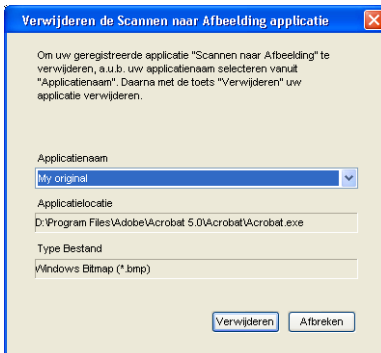
Als u de toepassing wilt wijzigen, selecteert u de juiste toepassing in de keuzelijst **Doel Applicatie**. U kunt een toepassing aan de lijsten toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken.



The dialog box is titled "Toevoegen de Scannen naar Afbeelding applicatie". It contains the following text: "Om uw applicatie te wijzigen voor 'Scannen naar Afbeelding', a.u.b. applicatiernaam, applicatielocatie en type bestand specificeren. Daarna met de toets 'Toevoegen' uw applicatie toevoegen." Below this text are three input fields: "Applicatiernaam" (a text box), "Applicatielocatie" (a text box with a folder icon on the right), and "Type Bestand" (a dropdown menu showing "Windows Bitmap (*.bmp)"). At the bottom are two buttons: "Toevoegen" and "Afbreken".

Voer de **Applicatiernaam** (maximaal 30 tekens) en de **Applicatie locatie** in. U kunt de locatie van de toepassing ook vinden als u op de toets  klikt. Kies het **Type Bestand** uit de keuzelijst.

U kunt toepassingen die u hebt toegevoegd ook weer verwijderen. Selecteer de **Application Name** en klik op de toets **Verwijderen**.



The dialog box is titled "Verwijderen de Scannen naar Afbeelding applicatie". It contains the following text: "Om uw geregistreerde applicatie 'Scannen naar Afbeelding' te verwijderen, a.u.b. uw applicatiernaam selecteren vanuit 'Applicatiernaam'. Daarna met de toets 'Verwijderen' uw applicatie verwijderen." Below this text are three input fields: "Applicatiernaam" (a dropdown menu showing "My original"), "Applicatielocatie" (a text box showing "D:\Program Files\Adobe\Acrobat 5.0\Acrobat\Acrobat.exe"), and "Type Bestand" (a dropdown menu showing "Windows Bitmap (*.bmp)"). At the bottom are two buttons: "Verwijderen" and "Afbreken".

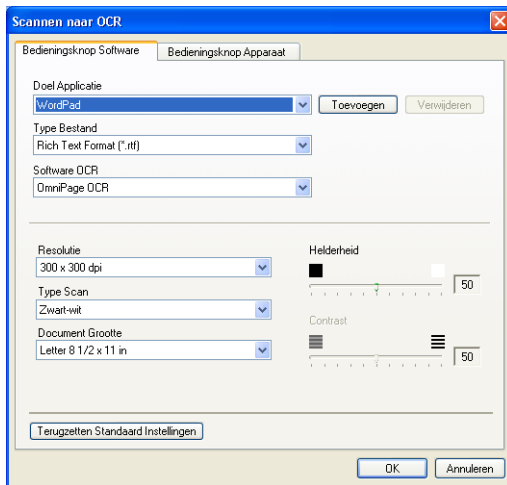


Deze functie is ook beschikbaar voor Scannen naar e-mail en Scannen naar OCR. Dit venster kan afhankelijk van de functie variëren.

OCR (Tekstverwerker)

Scannen naar OCR converteert de gegevens van het grafische beeld naar tekst die in een tekstverwerker kan worden bewerkt. U kunt het standaard tekstverwerkerprogramma wijzigen.

Als u **Scannen naar OCR** wilt configureren, rechtsklikt u op de toets en selecteert u **Bedieningsknop Software**.

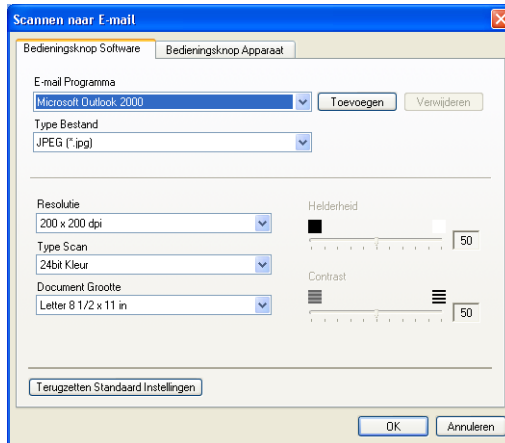


Als u de tekstverwerkertoepassing wilt wijzigen, selecteert u de juiste tekstverwerkingstoepassing in de keuzelijst **Doel Applicatie**. U kunt een toepassing aan de lijst toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken. U kunt een toepassing verwijderen door op de toets **Verwijderen** te klikken.

U kunt ook andere instellingen voor deze selectie configureren.

E-mail

Met de functie **Scannen naar E-mail** kunt u een document naar uw standaard e-mailprogramma scannen zodat u de gescande opdracht als bijlage kunt versturen. Als u de standaard e-mailtoepassing of het bestandstype van de bijlage wilt wijzigen, rechtsklikt u met de knop en selecteert u **Bedieningsknop Software**.



Als u het e-mailprogramma wilt wijzigen, selecteert u het gewenste e-mailprogramma uit de keuzelijst **E-mail Programma**. U kunt een toepassing aan de lijst toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken. U kunt een toepassing verwijderen door op de toets **Verwijderen** te klikken.

U kunt ook andere instellingen die worden gebruikt om bestandsbijlagen aan te maken wijzigen.

Bestandsbijlagen

U kunt kiezen uit de volgende lijst met bestandstypen voor bijlage bij uw e-mail of om in een map op te slaan.

Type Bestand— Selecteer in de keuzelijst in welke bestandsindeling de bijlage moet worden opgeslagen.

Windows Bitmap (*.bmp)

JPEG (*.jpg)

TIFF - Niet-gecomprimeerd (*.tif)

TIFF - Gecomprimeerd (*.tif)

TIFF Multi-page - Niet-gecomprimeerd (*.tif)

TIFF Multi-page - Gecomprimeerd (*.tif)

Portable Network Graphics (*.png)

PDF (*.pdf)



Aanvullende ondersteuning voor bestandsformaat is beschikbaar door te scannen naar PaperPort® en vervolgens opslaan als functie te gebruiken en het bestandsformaat te kiezen. (Raadpleeg *ScanSoft® PaperPort® 9.0SE en Omnipage® OCR gebruiken* op pagina 2-28.)

De andere bestandstypen die ondersteund worden zijn:

TIFF - Groep 4 (*.tif)

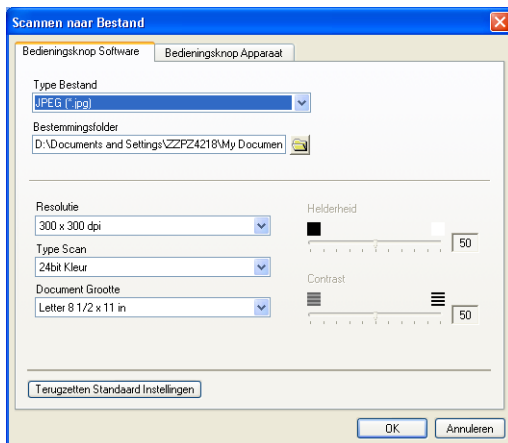
TIFF - Klasse F (*.tif)

TIFF Multi-page - Groep 4 (*.tif)

TIFF Multi-Page - Klasse F (*.tif)

Bestand

Via de knop **Scannen naar Bestand** kunt u een beeld scannen en het als een bepaald bestandstype op een map op uw computer opslaan. Zo kunt u uw papieren documenten op eenvoudige wijze archiveren. Rechtsklik op de knop en selecteer **Bedieningsknop Software** om het bestandstype te configureren en het bestand in een map op te slaan.



Selecteer het bestandstype voor het opgeslagen beeld in de keuzelijst **Type Bestand**. U kunt het bestand in de standaardmap die wordt weergegeven in het vakje **Bestemmingsfolder** opslaan of u kunt een andere map/directory selecteren door op de toets  te klikken.



Raadpleeg voor een lijst met ondersteunde bestandstypen *Bestandsbijlagen* op pagina 3-10.

CUSTOM SCAN

Er zijn vier knoppen waarmee u uw eigen voorkeuren en configuratie kunt instellen voor uw type scannen.

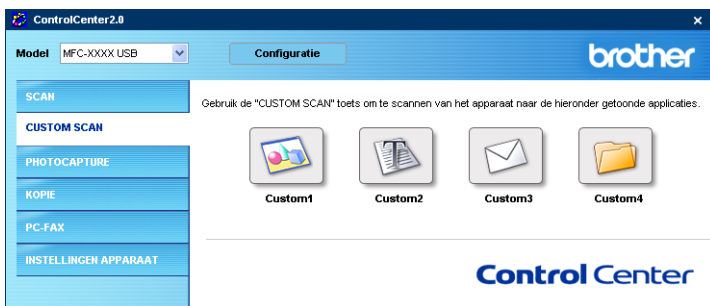
Als u een knop wilt configureren, rechtsklikt u op de betreffende knop. Het configuratievenster verschijnt. U kunt kiezen uit vier scanfuncties: **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.

Scannen naar Afbeelding: Met deze instelling kunt u een pagina rechtstreeks naar een grafisch viewer/editorsoftware scannen. U kunt elk type beeldbewerkingstoepassing op uw computer als toepassing van bestemming selecteren.

Scan naar OCR: Gescande documenten worden in bewerkbare tekstbestanden omgezet. Als u een OCR-softwarepakket van een ander merk op uw computer geïnstalleerd hebt, kunt u dit selecteren. U kunt de toepassing voor bewerkbare tekst ook selecteren.

Scannen naar E-mail: Gescande beelden worden als bijlage aan een e-mailbericht gekoppeld. Als u meer dan één e-mailtoepassing op uw systeem hebt, kunt u kiezen welke e-mailtoepassing er moet worden gebruikt. U kunt ook het bestandstype voor de bijlage selecteren en een lijst samenstellen van e-mailadressen uit het adresboek van uw e-mailtoepassing, zodat u de bijlage sneller kunt verzenden.

Scannen naar Bestand: Met deze instelling kunt u een gescand bestand opslaan in een map op een vaste schijf van een lokale computer of netwerkcomputer. U kunt ook het bestandstype selecteren.



Een programmeerbare knop instellen

Als u een knop wilt configureren, rechtsklikt u op de betreffende knop. Het configuratievenster verschijnt. Volg de onderstaande richtlijnen voor de configuratie van de knop.

Scannen naar beeld:

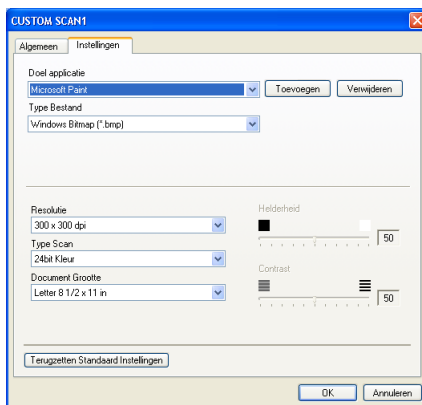
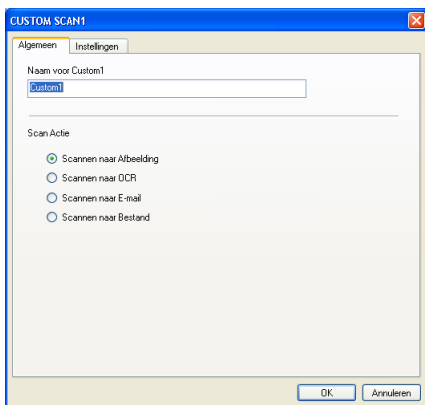
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **Doel applicatie**, **Type Bestand**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scan to OCR:

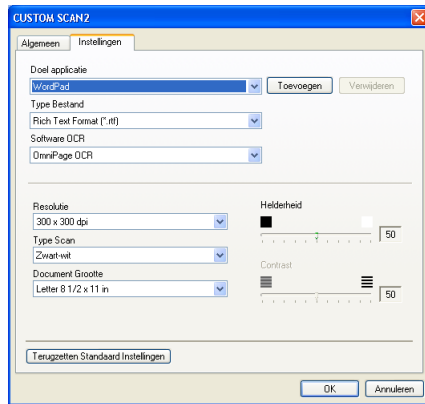
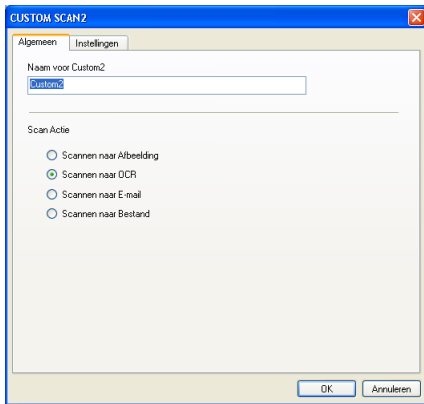
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **Doel applicatie**, **Type Bestand**, **Software OCR**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scannen naar e-mail:

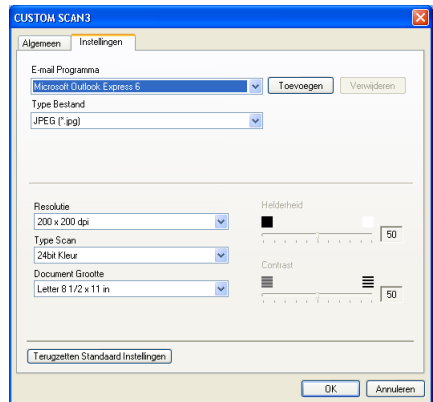
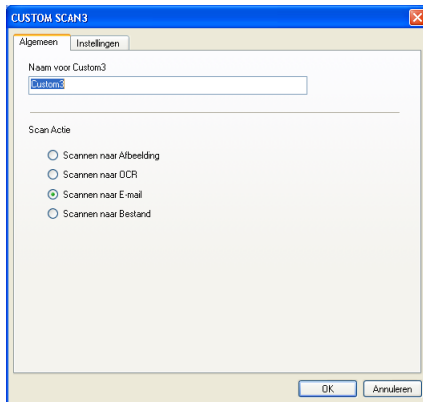
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **E-mail Programma**, **Type Bestand**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scannen naar bestand :

Op het tabblad **Algemeen**

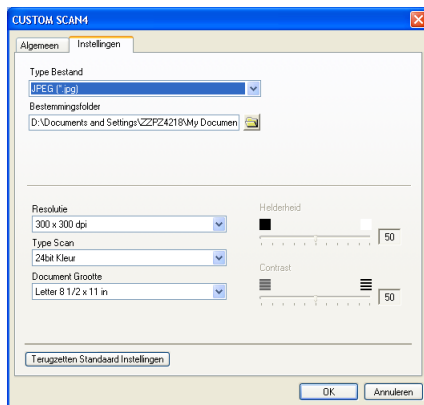
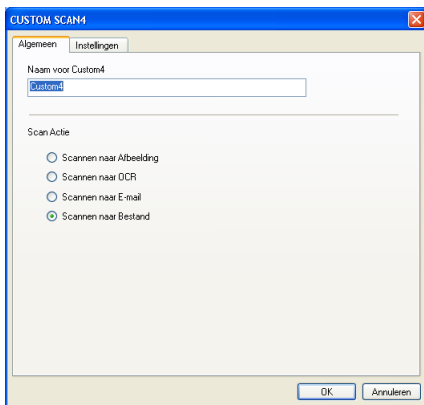
U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

Selecteer het bestandsformaat in de keuzelijst **Type Bestand**. U kunt het bestand naar de standaardmap die wordt weergegeven in het vakje **Bestemmingsfolder** verzenden of u kunt een andere map selecteren met de knop .

U kunt ook instellingen voor **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



PHOTOCAPTURE (niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C)

Deze knoppen kunnen worden gebruikt om bestanden en mappen op de mediakaart in de machine te openen of te kopiëren.

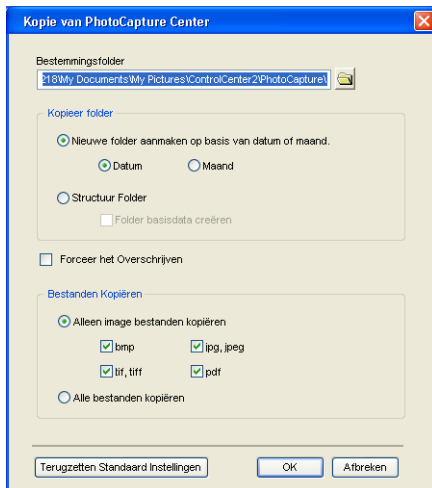


Open PCC Folder (PCC: PhotoCapture Center™)

Met de knop **Open PCC folder** kunt u de Windows® Verkenner openen om de bestanden en mappen op de mediakaart weer te geven.

Copy From PCC (PhotoCapture Center™)

Met de knop **Kopie van PCC** kunt u de bestanden op de mediakaart naar een map op uw harde schijf kopiëren. Als u de map van bestemming of een andere instelling wilt wijzigen, rechtsklikt u op de knop en selecteert u de gewenste instelling voor het kopiëren van bestanden.



In het deel **Kopieer folder** zijn de standaardinstellingen **Nieuwe folder aanmaken op basis van datum of maand** en **Datum**.

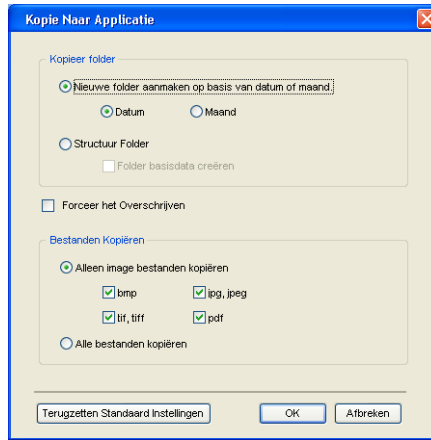
Bij deze instelling wordt voor het kopiëren een map gemaakt met een naam die is afgeleid van de datum waarop het originele bestand werd gemaakt. De kopie wordt in de map opgeslagen. Zo wordt de kopie van een bestand dat op 8 okt 2004 is aangemaakt opgeslagen in de map 08102004.

Als u **Strutuur Folder** selecteert, wordt de kopie in dezelfde map als het origineel opgeslagen. Er worden geen nieuwe mappen aangemaakt.

Als u **Folder basisdata creëren** aanvinkt, wordt er een map op basis van de huidige datum aangemaakt. De kopie wordt in de map opgeslagen.

Copy To Application

Met de knop **Kopie Naar Applicatie** kunt u de bestanden in de specifieke toepassing openen nadat u deze naar de map van de bestemming hebt gekopieerd. Als u de instellingen van de map wilt wijzigen, rechtsklikt u op de knop en selecteert u de gewenste instelling voor het kopiëren van bestanden.



In het deel **Kopieer folder** zijn de standaardinstellingen **Nieuwe folder aanmaken op basis van datum of maand** en **Datum**.

Bij deze instelling wordt voor het kopiëren een map gemaakt met een naam die is afgeleid van de datum waarop het originele bestand werd gemaakt. De kopie wordt in de map opgeslagen. Zo wordt de kopie van een bestand dat op 8 okt 2004 is aangemaakt opgeslagen in de map 08102004.

Als u **Structuur Folder** selecteert, wordt de kopie in dezelfde map als het origineel opgeslagen. Er worden geen nieuwe mappen aangemaakt.

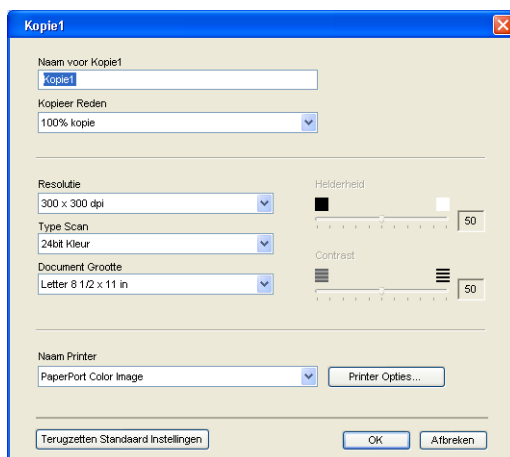
Als u **Folder basisdata creëren** aanvinkt, wordt er een map op basis van de huidige datum aangemaakt. De kopie wordt in de map opgeslagen.

KOPIE

De knoppen **Kopie** (1-4) kunnen worden aangepast zodat u de functies in de printerstuurprogramma's van Brother voor geavanceerde kopieerfuncties (zoals N-in-1-afdrukken) optimaal kunt gebruiken.



Voordat u de knoppen **Kopie** kunt gebruiken, moet u eerst het printerstuurprogramma configureren door te rechtsklikken op de knop.



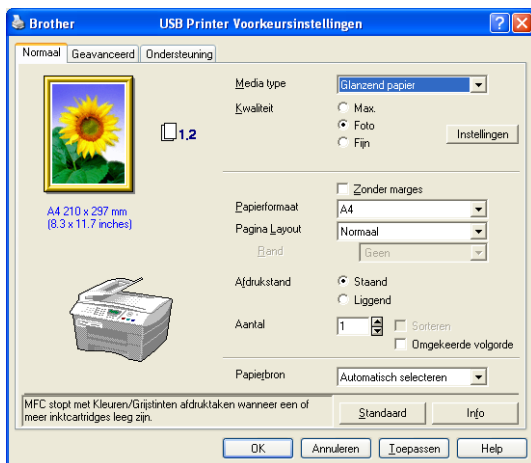
U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Kopie** invoeren en **Kopieer Reden** selecteren.

In het veld **Scaninstellingen** kunt u de instellingen voor **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.

Voordat de configuratie van de knop **Kopie** voltooid is, moet u de **Naam Printer** instellen. Klik op de knop **Printer Opties** om de instellingen van het printerstuurprogramma weer te geven.



Het venster **Printer Opties** is afhankelijk van het model printer dat u hebt geselecteerd.



In het venster voor de instellingen van het printerstuurprogramma kunt u de geavanceerde instellingen voor afdrukken selecteren.



De kopieerknoppen kunnen pas worden gebruikt nadat u ze hebt geconfigureerd.

PC-FAX (niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)

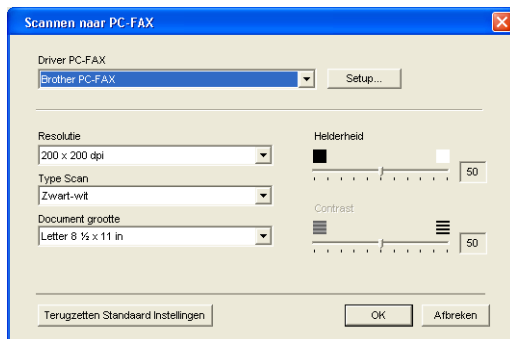
In dit deel kunt u de software voor het verzenden of ontvangen van een PC-FAX openen of het adresboek bewerken door op de juiste knop te klikken.



Send

Met de knop **Zenden** kunt u een document scannen en het beeld automatisch vanaf de computer als een fax versturen met de Brother PC-FAX-software. (Raadpleeg *Faxen via de PC* op pagina 5-1.)

Als u de instellingen voor **Zenden** wilt wijzigen, rechtsklikt u op de knop om het configuratievenster te openen. U kunt de instellingen voor **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** wijzigen.



Receive / View Received (alleen MFC-410CN, MFC-620CN, MFC-5440CN, MFC-5840CN en MFC-3340CN)

Met de knop **Ontvangen** kunt u PC-FAXen op uw computer ontvangen. Als u op deze knop klikt, wordt de ontvangssoftware van PC FAX geactiveerd en worden er faxgegevens ontvangen. (Raadpleeg *PC-FAX ontvangen uitvoeren* op pagina 5-19.)



Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.



Als de ontvangstsoftware voor PC-FAX loopt, verschijnt de knop **Bekijk Ontvangen** om de viewertoepassing te openen. (PaperPort® 9.0SE)



Adresboek

Met de knop **Adreslijst** kunt u het toevoegen/wijzigen en verwijderen van contacten in uw adresboek configureren. Als u op deze knop klikt, opent u het adresboekvenster en kunt u de gegevens bewerken. (Raadpleeg *Het Brother-adresboek* op pagina 5-7.)



Instellen

Als u op de knop **Setup** klikt, kunt u de gebruikersinstellingen voor de PC-FAX-toepassing configureren.

(Raadpleeg *Gebruikersinformatie instellen* op pagina 5-2.)

APPARAATINSTELLINGEN

In dit deel kunt u de machine-instellingen configureren of het inktpeil controleren door op de knop te klikken.

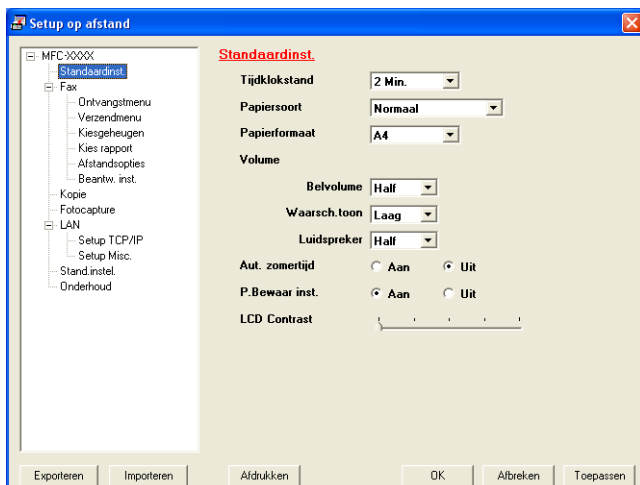


Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.



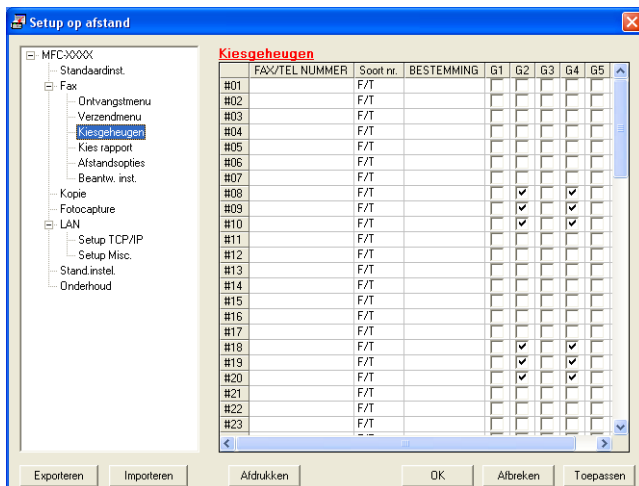
Remote Setup (niet mogelijk voor DCP-110C, DCP-310CN en MFC-210C)

Met de knop **Remote Setup** kunt u het venster Remote Setup Program waarmee u de instellingenmenu's van de machine wilt configureren openen.



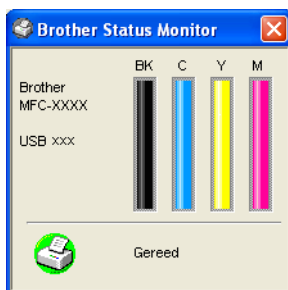
Kieslijst (niet mogelijk voor DCP-110C, DCP-310CN en MFC-210C)

Met de knop **Quick-Dial** kunt u het venster **Kiesgeheugen** van het Remote Setup Program openen, zodat u de kiesnummers van uw computer naar de machine eenvoudig kunt instellen of wijzigen.



Ink Level

Met de knop **Ink Level** opent u het venster **Status Monitor** waarin het inktpeil voor elke patroon wordt weergegeven.



4

MFC Remote Setup gebruiken

(Voor Windows®)

(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)

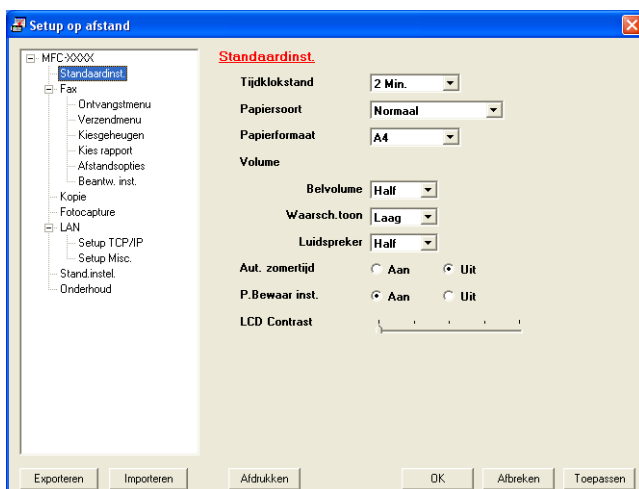
MFC Remote Setup

Met behulp van de toepassing MFC Remote Setup kunt u verscheidene MFC-instellingen configureren vanaf een Windows®-toepassing. Als u deze toepassing opent, worden de instellingen van de machine automatisch overgebracht naar de PC en weergegeven op het computerscherm. Als u de instellingen wijzigt, kunt u deze direct naar de overbrengen naar de machine.



U kunt de toepassing MFC Remote Setup niet gebruiken wanneer de machine via een netwerk is aangesloten. (Zie de Gebruikershandleiding voor een netwerk.)

Selecteer in het menu **Start Programma's, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX** (Waarbij XXXX uw model is) en selecteer daarna **MFC Op afstand instellen**.



De knop OK

Als u op **OK** klikt, worden de nieuwe instellingen naar de machine overgebracht. Als er een foutmelding wordt gegeven, wordt de toepassing MFC Remote Setup afgesloten, waarna u de gegevens opnieuw moet invoeren en op **OK** moet klikken.

De knop Afbreken

Met de knop **Afbreken** wordt de toepassing Remote Setup afgesloten zonder dat de nieuwe instellingen aan de machine worden doorgegeven.

De knop Toepassen

Als u op de knop **Toepassen** klikt, worden de nieuwe instellingen aan de machine doorgegeven zonder dat de toepassing Remote Setup wordt afgesloten, zodat u nog andere wijzigingen kunt aanbrengen.

De knop Afdrukken

Met de knop **Afdrukken** kunnen geselecteerde items op de machine worden afgedrukt. U kunt echter pas afdrukken nadat de nieuwe instellingen aan de machine zijn doorgegeven. Klik op de knop **Toepassen** om de nieuwe gegevens naar de machine over te brengen. Daarna kunt u op **Afdrukken** drukken om een actuele afdruk te krijgen.

De knop Exporteren

Klik op **Exporteren** om de huidige instellingen in een bestand op te slaan.

De knop Importeren

Klik op **Importeren** om de instellingen in het opgeslagen bestand op het scherm MFC Remote Setup te lezen.



U kunt de knoppen **Exporteren** en **Importeren** gebruiken om diverse sets instellingen voor de machine op te slaan en te gebruiken.

5

Brother PC-FAX software gebruiken

(Voor Windows®)

(niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)

Faxen via de PC

Met de Brother PC-FAX kunt u vanaf uw PC toepassingen en documentbestanden als een standaardfax verzenden. U maakt een bestand op de computer dat u als een fax vanaf de PC kunt verzenden. U kunt bovendien een voorblad met opmerkingen toevoegen. U hoeft alleen de ontvangende partijen in te voeren als Leden of Groepen in uw PC-FAX-adresboek of u voert het adres of faxnummer van de contactpersoon in de Gebruikersinterface in. U kunt dan de zoekfunctie gebruiken om snel de gewenste personen te zoeken en daar een fax naar toe te sturen.



- PC-FAX kan alleen met zwart-wit worden gebruikt.
- Als u Windows® XP of Windows® 2000 Professional gebruikt, moet u aangemeld zijn als beheerder.
- Ga naar het Brother Solutions Center voor de nieuwste updates voor Brother PC-FAX. Ga naar <http://solutions.brother.com/>

Gebruikersinformatie instellen



U opent de gebruikersinformatie in het dialoogvenster FAX Sending door op  te klikken.

(Raadpleeg *Bestand verzenden als PC-Fax met faxstijl-interface* op pagina 5-16.)



Brother PC-FAX Setup

Gebruikersinformatie | Verzenden | Adresboek | Snelkies (alleen in Faxstijl)

Naam:

Bedrijf:

Afdeling:

Telefoonnummer:

Faxnummer:

E-mail:

Adres 1:

Adres 2:

OK Annuleren

- 1 Selecteer in het menu **Start Programma's, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX** (waarbij XXXX de naam van uw model is) en selecteer vervolgens **PC-FAX Instelling**.
Het dialoogvenster **Brother PC-FAX Setup** wordt geopend:
- 2 U moet deze informatie invoeren om de koptekst en het voorblad van de fax te maken.
- 3 Klik op **OK** om de **Gebruikersinformatie** op te slaan.

Sending instellen

Klik in het dialoogvenster **Brother PC-FAX Setup** op het tabblad **Verzenden**. Het onderstaande scherm wordt geopend.



De gebruiker kan kiezen tussen twee gebruikersinterfaces: E-mailstijl of Faxstijl. Als u de gebruikersinterface wilt gebruiken, selecteert u de gewenste instelling: Stijl E-mail of Fax. (Raadpleeg *Gebruikersinterface* op pagina 5-4.)

Toegang tot buitenlijn

Als u een nummer moet invoeren om een buitenlijn te krijgen, moet u dit nummer hier invoeren. Dit nummer is soms nodig voor een lokaal PBX-telefoonsysteem (als u bijvoorbeeld het cijfer 9 moet kiezen om in uw kantoor toegang te krijgen tot een buitenlijn.).

Kop opnemen

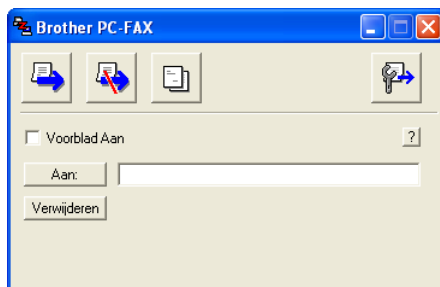
Als u helemaal boven aan uw faxbericht een regel met koptekst wenst af te drukken, selecteert u dit vakje.

Gebruikersinterface

Selecteer de gewenste gebruikersinterface in het tabblad **Verzenden**.

U kunt kiezen tussen **E-mail stijl** of **Faxstijl**.

E-mailstijl



Faxstijl



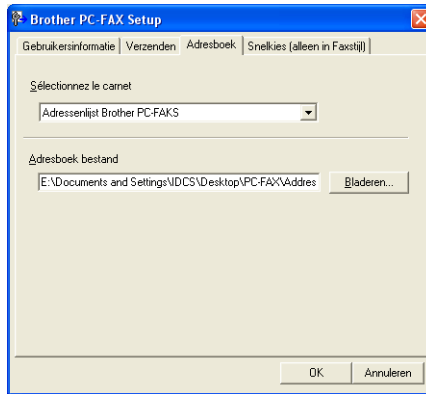
Adresboek

Als Outlook Express op uw computer is geïnstalleerd, kunt u selecteren welk adresboek moet worden gebruikt voor het versturen van een PC-FAX, het Brother-adresboek of Outlook Express via het tabblad **Adresboek**.

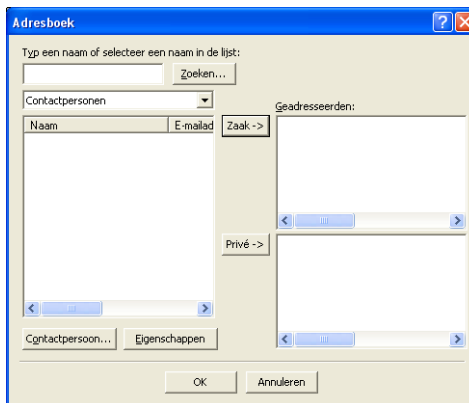
Voer voor het adresboekbestand het pad en de naam in van de database waarin de adresboekinformatie staat.

—OF—

Gebruik de knop **Bladeren** om de gewenste database te zoeken.

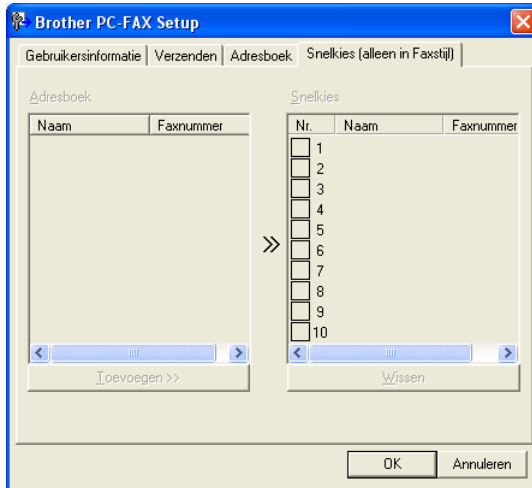


Als u Outlook Express selecteert, gebruikt u het adresboek van Outlook Express als u op Adresboek in het verzendvenster klikt.



Snelkiezen instellen

Klik in het dialoogvenster **Brother PC-FAX Setup** het tabblad **Snelkies**. (Deze functie is alleen beschikbaar als u de interface **Faxstijl** hebt geselecteerd.)



Onder de tien snelkiestoetsen kunt u namen of groepen opslaan.

Een adres registreren op een snelkieslocatie:

- 1 Klik op de snelkieslocatie die u wilt programmeren.
- 2 Klik op de naam of de groep die u onder de snelkieslocatie wilt opslaan.
- 3 Klik op **Toevoegen >>** om deze op te slaan.

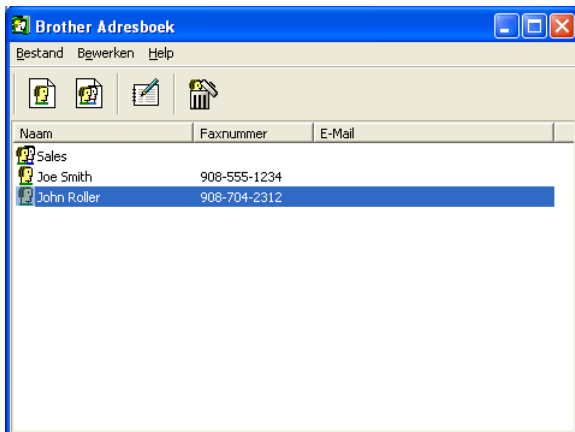
Een snelkieslocatie wissen:

- 1 Klik op de snelkieslocatie die u wilt wissen.
- 2 Klik op **Wissen** om deze te wissen.

Het Brother-adresboek

Selecteer in het **Start**-menu **Programma's, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX** (waar XXXX de naam van uw model is), en klik vervolgens op **PC-FAX Adresboek**.

Het dialoogvenster **Brother Adresboek** wordt geopend:

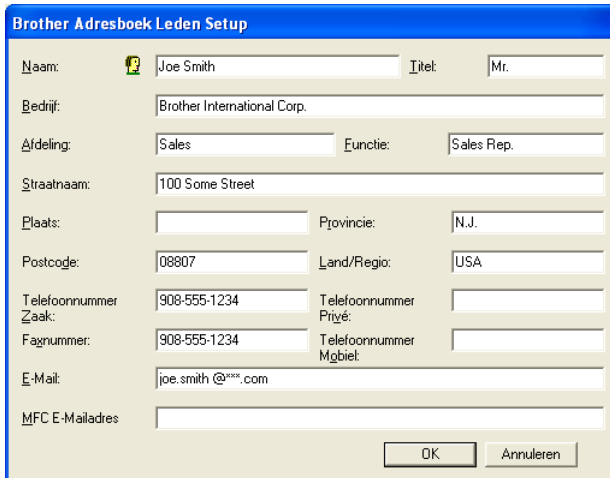


Iemand in het adresboek opnemen

In het dialoogvenster **Brother Adresboek** kunt u informatie over leden en groepen toevoegen, bewerken of verwijderen.

- 1 Klik in het dialoogvenster Adresboek op het pictogram  om een lid toe te voegen.

Het dialoogvenster **Brother Adresboek Leden Setup** wordt geopend



Brother Adresboek Leden Setup

Naam:  Joe Smith Titel: Mr.

Bedrijf: Brother International Corp.

Afdeling: Sales Functie: Sales Rep.

Straatnaam: 100 Some Street

Plaats: Provincie: N.J.

Postcode: 08807 Land/Regio: USA

Telefoonnummer Zak: 908-555-1234 Telefoonnummer Privé:

Faxnummer: 908-555-1234 Telefoonnummer Mobiel:

E-Mail: joe.smith@com.com

MFC E-Mailadres:

OK Annuleren

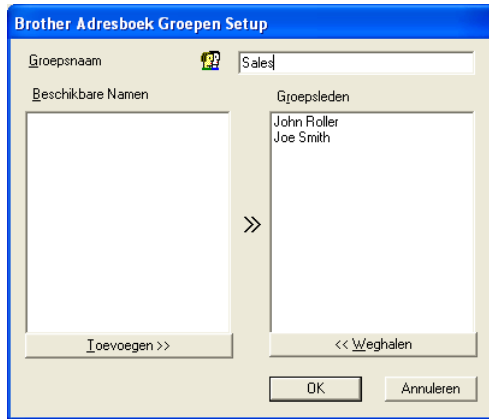
- 2 Voer in dit dialoogvenster de gegevens van de betreffende persoon in. **Naam** is een verplicht veld. Klik op **OK** om de informatie op te slaan.

Nummergroepen voor het groepsverzenden instellen

Als u op de PC regelmatig dezelfde fax naar verscheidene mensen verzendt, kunt u hun gegevens combineren tot een groep.

- 1 Klik in het dialoogvenster **Brother Adresboek** op het pictogram  om een groep te maken.

Het dialoogvenster **Brother Adresboek Groepen Setup** wordt geopend



- 2 Typ de naam voor de nieuwe groep in het veld **Groepsnaam**.
- 3 Selecteer uit de lijst **Beschikbare Namen** ieder lid dat u wilt opnemen in de groep en klik op **Toevoegen>>**.
De leden die u aan de groep toevoegt, worden weergegeven in het vak **Groepsleden**.
- 4 Als alle leden zijn aan de groep toegevoegd, klikt u op **OK**.

Gegevens van groepsleden bewerken

- 1 Selecteer het lid of de groep die u wilt bewerken.
- 2 Klik op het pictogram  Bewerken.
- 3 Wijzig de betreffende gegevens.
- 4 Klik op **OK** om de instellingen op te slaan.

Een naam of een groep verwijderen

- 1 Selecteer de naam of de groep die u wilt bewerken.
- 2 Klik op het pictogram  Verwijderen.
- 3 Wanneer het dialoogvenster **Bevestig item verwijderen** verschijnt, klikt u op **OK**.

Het adresboek exporteren

U kunt het adresboek als een ASCII-tekstbestand (*.csv) exporteren. U kunt ook een Vcard maken voor bepaalde leden, die bij alle uitgaande e-mail van de verzender zal worden gevoegd. (Een Vcard is een elektronisch visitekaartje waarop de contactinformatie van de afzender staat.)

Het huidige adresboek exporteren:

 Als u een Vcard maakt, moet u eerst de naam selecteren. Als u in stap 1 Vcard selecteert, wordt bij **Opslaan als type:** het bestandsformaat **Visitekaartje (*.vcf)** weergegeven.

- 1 Selecteer in het adresboek **Bestand**, zet de muisaanwijzer op **Exporteren** en klik op **Tekst**.

—OF—

Klik op **Visitekaartje** en ga naar stap 5.

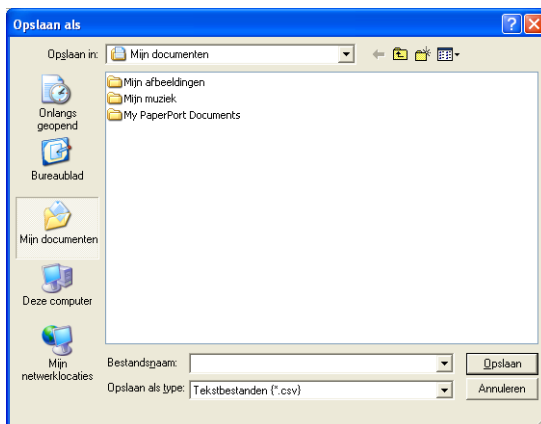
- 2 Selecteer in de kolom **Beschikbare items** de gegevensvelden die u wilt exporteren en klik vervolgens op **Toevoegen>>**.

 Selecteer de gegevens in de volgorde waarin ze moeten worden weergegeven.

- 3 Als u exporteert naar een ASCII-bestand, selecteert u bij **Deelteken** welk scheidingsteken moet worden gebruikt: **Tab** of **Komma**. Tijdens het exporteren wordt dan tussen elk veld een **Tab** of **Komma** ingevoegd om de gegevens van elkaar te scheiden.
- 4 Klik op **OK** om de gegevens op te slaan.



- 5 Typ de naam voor het bestand en selecteer **Opslaan**.



In het adresboek importeren

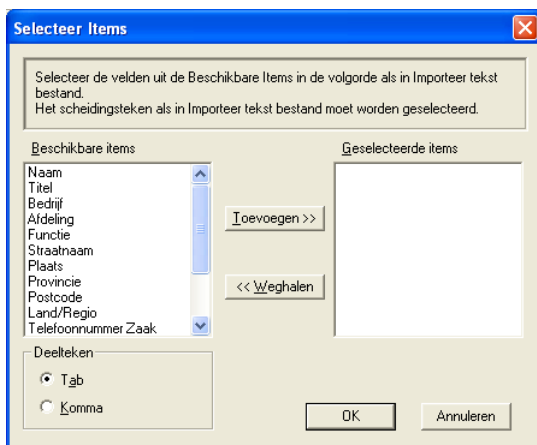
U kunt ASCII-tekstbestanden (*.csv) of Vcards (elektronische visitekaartjes) in uw adresboek importeren.

Een ASCII-tekstbestand importeren:

- 1 Selecteer in het adresboek **Bestand**, zet de muisaanwijzer op **Importeren** en klik op **Tekst**.

—OF—

Klik op **Visitekaartje** en ga naar stap 5.



- 2 Selecteer in de kolom **Beschikbare items** de gegevensvelden die u wilt importeren en klik vervolgens op **Toevoegen>>**.

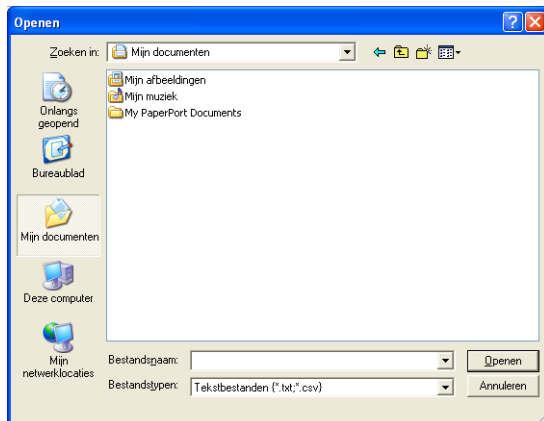


Selecteer de velden uit deze lijst in dezelfde volgorde als waarin ze worden vermeld in het tekstbestand dat voor het importeren wordt gebruikt.

- 3 Selecteer bij **Deelteken** welk scheidingsteken moet worden gebruikt: **Tab** of **Komma** afhankelijk van het bestandsformaat dat u gaat importeren.

- 4 Klik op **OK** om de gegevens te importeren.

5 Typ de naam voor het bestand en selecteer **Openen**.

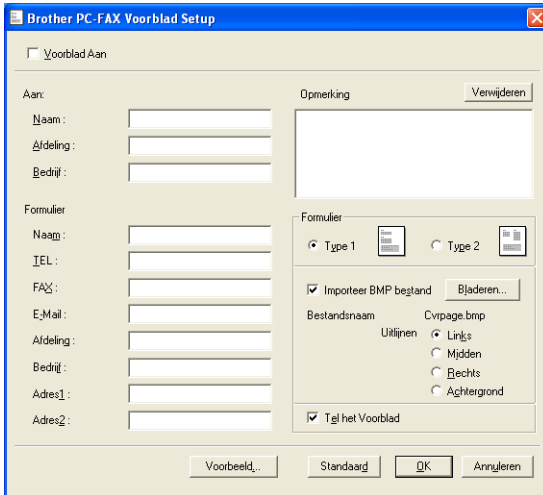


Indien u in stap 1 een tekstbestand hebt geselecteerd, ziet u bij **Bestandstypen**: het bestandsformaat **Tekstbestanden (*.csv)** weergegeven.

Een voorblad instellen

Klik in het dialoogvenster PC-FAX op  om het venster PC-Fax Voorblad Setup weer te geven.

Het dialoogvenster **Brother PC-FAX Voorblad Setup** wordt geopend:



Brother PC-FAX Voorblad Setup

☐ Voorblad Aan

Aan:

Naam:

Afdeling:

Bedrijf:

Formulier

Naam:

TEL:

FAX:

E-Mail:

Afdeling:

Bedrijf:

Adres1:

Adres2:

Opmerking

Formulier

☒ Type 1 ☐ Type 2

☒ Importeer BMP bestand

Bestandsnaam: Cvrpage.bmp

☒ Uitlijnen ☐ Links ☐ Midden

☐ Rechts ☐ Achtergrond

☒ Teg het Voorblad

Informatie voor het voorblad invoeren



Als u de fax naar meerdere personen verzendt, worden de gegevens van de geadresseerden niet op het voorblad afgedrukt.

Aan

Formulier

Opmerking

Typ de opmerking die op het voorblad moet worden afgedrukt.

Formulier

Selecteer het gewenste voorbladtype.

Importeer BMP-bestand

U kunt een bitmap-bestand, zoals uw bedrijfslogo, invoegen dat op het voorblad wordt afgedrukt.

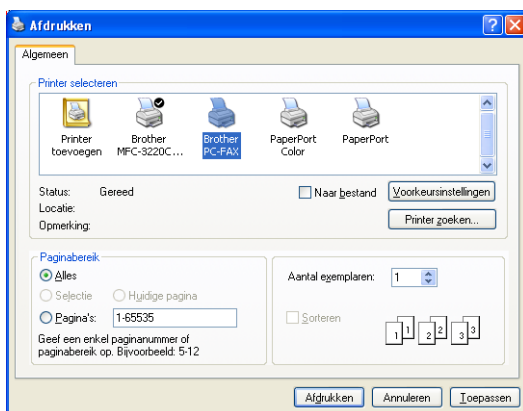
Selecteer het BMP-bestand met behulp van de bladerknop en selecteer de gewenste uitlijning.

Tel het Voorblad

Als dit vakje is geselecteerd, wordt het voorblad in de paginanummering opgenomen. Als dit vakje niet is geselecteerd, wordt het voorblad niet meegeteld.

Bestand verzenden als PC-Fax met faxstijl-interface

- 1 Maak een bestand in Word, Excel, Paint, Draw of een andere toepassing op uw pc.
- 2 Selecteer de opdracht **Afdrukken** in het menu **Bestand**.
Het dialoogvenster **Afdrukken** verschijnt:



- 3 Selecteer **Brother PC-FAX** als printer en klik op **Afdrukken**.
De faxstijl-interface verschijnt, als dit niet het geval is, vinkt u de instelling voor de gebruikersinterface zoals beschreven op pagina 5-3 in.



4 Voer het faxnummer in. Volg hiervoor een van de volgende methoden.

- Gebruik de kiestoetsen om het nummer in te voeren.
- Klik op één van de tien **Snelkies** knoppen.
- Klik op de knop **Adresboek** en selecteer een lid of een groep uit het adresboek.

 Als u een fout hebt gemaakt, kunt u alle gegevens wissen met de knop **Wissen**.

5 Als u ook een voorblad wilt verzenden, klikt u op  **Voorblad Aan** en vervolgens op het pictogram Voorblad  om de informatie op het voorblad in te vullen of te bewerken.

6 Klik op **Start** om de fax te verzenden.

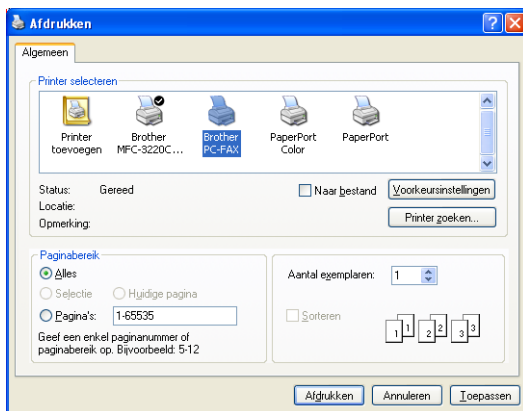
 Om de verzending te annuleren klikt u op **Stop**.

Opnieuw kiezen

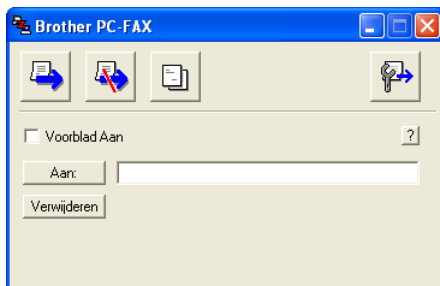
Als u een nummer opnieuw wilt kiezen, klikt u op **Herkiezen** om door de laatste vijf faxnummers te bladeren, waarna u op **Start** klikt.

Bestand verzenden als PC-Fax met interface in e-mailstijl

- 1** Maak een bestand in Word, Excel, Paint, Draw of een andere toepassing op uw pc.
- 2** Selecteer de opdracht **Afdrukken** in het menu **Bestand**. Het dialoogvenster **Afdrukken** verschijnt:



- 3** Selecteer **Brother PC-FAX** als printer en klik op **Afdrukken**.
De gebruikersinterface in e-mailstijl verschijnt, als dit niet het geval is, vinkt u de instelling voor de gebruikersinterface zoals beschreven op pagina 5-3 aan.



- 4** Toets in het veld **Aan:** het faxnummer van de ontvanger. U kunt de faxnummers ook in het adresboek selecteren door op de knop **Aan:** te klikken. Als u een verkeerd nummer hebt ingevoerd, klikt u op de knop **Verwijderen** om alle gegevens in de velden te verwijderen.
- 5** Als u een voorblad met een opmerking wilt meezenden, klikt u op het selectievakje **Voorblad aan**.
-  U kunt ook op het pictogram  klikken om een voorblad te maken of een bestaand voorblad te bewerken.
- 6** Als u alle gegevens hebt ingevuld en de fax wilt verzenden, klikt u op het pictogram .
- 7** Om de verzending te annuleren klikt u op het pictogram .

PC-FAX instellen voor ontvangen (alleen MFC-410CN, MFC-620CN, MFC-5440CN, MFC-5840CN en MFC-3340CN)

De functie PC-FAX ontvangen zal automatisch binnenkomende faxen op uw machine naar uw computer laden zodat u ze kunt bekijken, afdrukken of verwijderen.

 Voordat u de functie PC-FAX Ontvangen gebruikt, moet u vanuit het menu op de machine de optie PC-FAX Ontvangen selecteren. (Zie *PC Fax Rx instellen* in de Gebruikershandleiding.)

 PC-FAX Ontvangst is uitsluitend beschikbaar wanneer u de USB-aansluiting gebruikt, niet met de LAN-aansluiting.

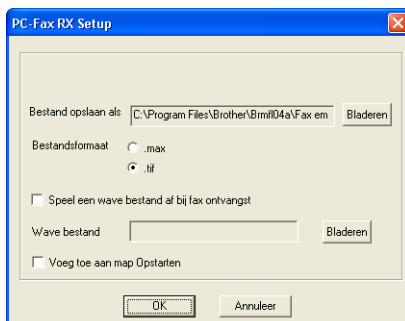
PC-FAX ontvangen uitvoeren

Selecteer in het menu **Start Programma's, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX** (waarbij XXXX uw model is) en selecteer vervolgens **PC-FAX Ontvangst**.

Het pictogram PC-FAX  wordt op de taakbalk weergegeven voor deze Windows®-sessie.

De PC instellen

- 1 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram  in de taakbalk en klik vervolgens op **PC-Fax RX Setup**.
- 2 Het dialoogvenster PC-Fax RX Setup wordt weergegeven:



- 3 Klik in **Bestand opslaan als** op de knop Bladeren indien u het pad voor het opslaan van PC-Fax bestanden wilt wijzigen.
- 4 Selecteer in **Bestandsformaat .tif** of **.max** om te selecteren in welk formaat het document wordt opgeslagen. Het standaardformaat is **.tif**.
- 5 Indien u dat wenst, kunt u het vakje **Speel een wave bestand af bij faxontvangst** aankruisen en het pad voor een Wave-bestand aangeven.
- 6 Om PC FAX automatisch in te stellen voor ontvangen bij het starten van Windows®, selecteert u het selectievakje **Voeg toe aan map Opstarten**.

Nieuwe PC-FAX-berichten bekijken

Iedere keer dat u een PC-Fax ontvangt, knippert het pictogram



blauw en rood. Als de fax is ontvangen, blijft het pictogram rood. Het rode pictogram verandert in groen als de ontvangen fax is bekeken.

- 1 PaperPort® uitvoeren.
- 2 Open de map Fax Received.
- 3 Dubbelklik op alle nieuwe faxberichten die u wilt openen en bekijken.



De titel van een ongelezen PC-bericht is de datum en tijd (tot u een eigen bestandsnaam invoert).

Bijvoorbeeld 'Fax 2-20-2002 16:40:21.tif'

6

PhotoCapture Center™ op uw PC gebruiken

(Voor Windows®)

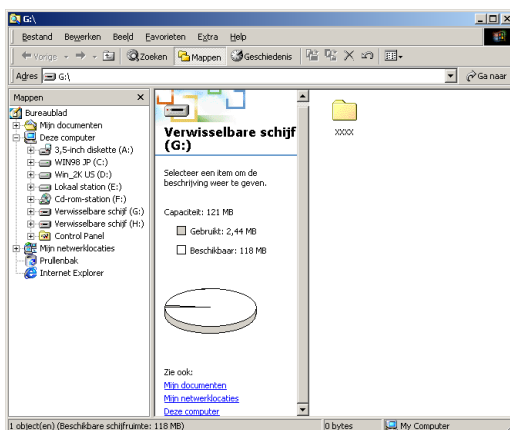
(niet mogelijk voor MFC-5440CN en MFC-3240C)

-  Start de computer **NIET** wanneer er mediakaarten in het mediastation van de machine zitten. Anders kunnen de gegevens op de kaart verloren raken of kan de kaart beschadigd raken.

Bij gebruik van de USB-kabel

-  Bij gebruik van Windows® 2000 moet u eerst een Windows® 2000-update installeren, pas dan kunt u vanaf uw pc toegang krijgen tot de functies van PhotoCapture Center™. Raadpleeg de installatiehandleiding voor nadere informatie over de installatie daarvan.
- 1** Plaats een SmartMedia®, CompactFlash®, Memory Stick®, SecureDigital™- of xD-Picture Card™-kaart in de machine.
-  Als er meer dan twee mediakaarten tegelijk worden geplaatst, zal het PhotoCapture Center™ alleen de kaart lezen die het eerste was geplaatst. Als u een andere kaart wilt gebruiken, moet u eerst alle kaarten verwijderen en vervolgens de gewenste mediakaart plaatsen.
- 2** Dubbelklik in de Windows® Verkenner van uw pc op het pictogram van de **Verwisselbare schijf**. De bestanden en mappen die op de mediakaart staan, worden op het scherm van uw pc weergegeven.
-  Als u Windows® XP gebruikt en u het volumelabel van de mediakaart een naam geeft, wordt in plaats van 'Verwisselbare schijf' deze naam weergegeven.

3 U kunt het bestand bewerken en op een andere schijf van de PC opslaan.



Als u de mediakaart verwijderd, ga dan als volgt te werk om beschadiging aan de mediakaart te voorkomen.

- 1 Klik in het venster van Mijn Computer met de rechtermuisknop op het pictogram van de verwisselbare schijf en selecteer in het menu Context de optie '**Schijf uitwerpen**'.
- 2 Wacht totdat de knop **PhotoCapture** niet meer knippert, pas dan mag u de mediakaart verwijderen.

! Verwijder de stekker of de USB-kabel **NIET** en verwijder een SmartMedia®-kaart, CompactFlash®-kaart, Memory Stick®, Secure Digital™-kaart of xD-Picture Card™-kaart niet uit de machine terwijl deze de kaart aan het lezen is (de knop **PhotoCapture** knippert). Doet u dit toch, dan kunnen de gegevens op de kaart verloren gaan of kan de kaart beschadigd raken.

Als u de mediakaart hebt verwijderd terwijl de knop **PhotoCapture** knipperde, moet u de PC onmiddellijk opnieuw opstarten voordat u de mediakaart weer plaatst. Als u een andere mediakaart plaatst voordat u de pc opnieuw hebt gestart, kunnen de gegevens op deze kaart verloren gaan.



Wanneer de machine bezig is met afdrukken via het PhotoCapture Center™, kan de PC via het PhotoCapture Center™ geen andere bewerkingen uitvoeren.



U kunt een MagicGate Memory Stick® gebruiken, maar de muziekgegevens op de kaart kunnen niet worden gelezen.

Bij gebruik van de netwerkkabel

- 1 Plaats een SmartMedia[®]-, CompactFlash[®]-, Memory Stick[®], SecureDigital[™]- of xD-Picture Card[™]-kaart in de machine.



Als er meer dan twee mediakaarten tegelijk worden geplaatst, zal het PhotoCapture Center[™] alleen de kaart lezen die het eerste was geplaatst. Als u een andere kaart wilt gebruiken, moet u eerst alle kaarten verwijderen en vervolgens de gewenste mediakaart plaatsen.

- 2 Dubbelklik op het pictogram **Network PhotoCapture Centre**.



- 3 De browsersoftware verschijnt en er wordt een overzicht weergegeven van de bestandsnamen die op de mediakaart staan.



De browsersoftware opent de mediakaart met behulp van FTP en de Host Name van het netwerk van de machine. U kunt de software openen door <ftp://IP-adres van de machine> in te voeren.

- 4 Klik op de naam van het bestand dat u wilt zien.

Als u de mediakaart verwijdert, ga dan als volgt te werk om beschadiging aan de mediakaart te voorkomen.

- 5 Sluit de browser.

- 6 Wacht totdat de knop **PhotoCapture** niet meer knippert, pas dan mag u de mediakaart verwijderen.



Verwijder de stekker **NIET** en verwijder een SmartMedia®-kaart, CompactFlash®-kaart, Memory Stick®, Secure Digital™-kaart of xD-Picture Card™-kaart niet uit de machine terwijl deze de kaart aan het lezen is (de knop **PhotoCapture** knippert). Doet u dit toch, dan kunnen de gegevens op de kaart verloren gaan of kan de kaart beschadigd raken.

Als u de mediakaart hebt verwijderd terwijl de knop **PhotoCapture** knipperde, moet u de PC onmiddellijk opnieuw opstarten voordat u de mediakaart weer plaatst. Als u een andere mediakaart plaatst voordat u de pc opnieuw hebt gestart, kunnen de gegevens op deze kaart worden vernietigd.



Wanneer de machine bezig is met afdrukken via het PhotoCapture Center™, kan de PC via het PhotoCapture Center™ geen andere bewerkingen uitvoeren.



U kunt een MagicGate Memory Stick® gebruiken, maar alle muziekgegevens op de kaart kunnen niet worden gelezen.

Scannen in een netwerk

(niet mogelijk voor MFC-3240C, MFC-210C en DCP-110C)

Als u de machine als netwerkscanner wilt gebruiken, moet het netwerk zijn geconfigureerd met instellingen voor TCP/IP en mailserver wanneer u **Scan naar e-mail** gebruikt. U kunt de instellingen vanaf het bedieningspaneel configureren of wijzigen. (Raadpleeg de netwerkhandleiding op de CD-ROM.)

Netwerklicentie

Dit product omvat de PC-licentie voor maximaal twee gebruikers. Deze licentie ondersteunt de installatie van de MFL-Pro Software Suite inclusief ScanSoft® PaperPort® op maximaal twee PC's voor gebruik in een netwerk.

Wanneer u meer dan twee PC's met ScanSoft® PaperPort® wilt installeren, koop dan NL-5; dit is een pakket met meervoudige PC-licentieovereenkomst voor maximaal vijf extra gebruikers. Neem contact op met het verkooppunt van Brother om NL-5 te kopen.

De PC aanmelden met de machine

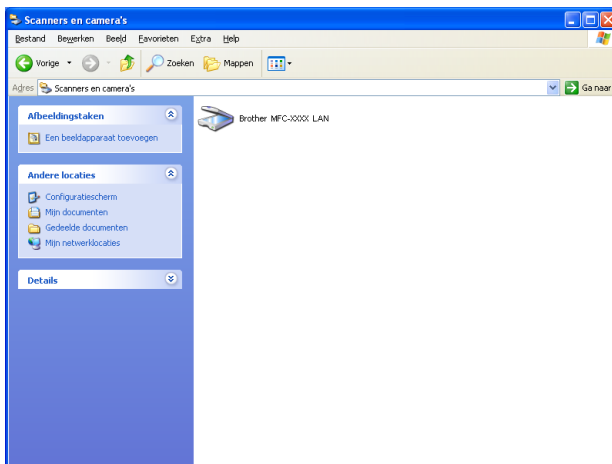
Wanneer u de machine wilt wijzigen die bij het installeren van MFL-Pro Suite (zie de beknopte installatiehandleiding) op de PC is geregistreerd, volgt u deze procedure.

1 Voor Windows® XP

Selecteer in het menu **Start Configuratiescherm, Printers en faxapparaten, Scanners en camera's** (of **Configuratiescherm, Scanners en camera's**).

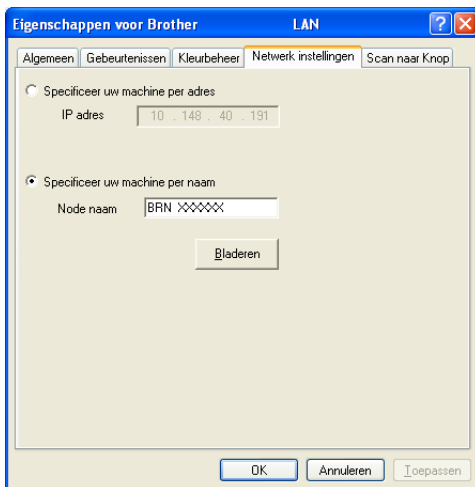
Voor Windows® 98/Me/2000

Selecteer in het menu **Start Configuratiescherm, Scanners en camera's** en klikt u met de rechtermuisknop op de scanner. Selecteer **Eigenschappen** zodat het dialoogvenster Eigenschappen netwerkscanner verschijnt.



Klik met de rechtermuisknop op de scanner en selecteer Eigenschappen zodat het dialoogvenster Eigenschappen netwerkscanner verschijnt.

- 2 Klik op het tabblad **Network instellingen** in het dialoogvenster en selecteer een methode om de machine als netwerkscanner voor de PC te specificeren.



Specificeer uw machine via het adres

Voer het IP-adres van de machine in het veld **IP adres** in.

Klik op **Toepassen** en op **OK**.

Specificeer uw machine via de naam

Voer de naam van het machineknooppunt in het veld **Node Name** in.

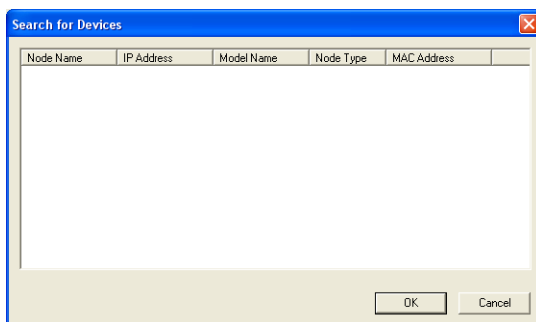
Klik op **Toepassen** en op **OK**.

Naar apparaten zoeken

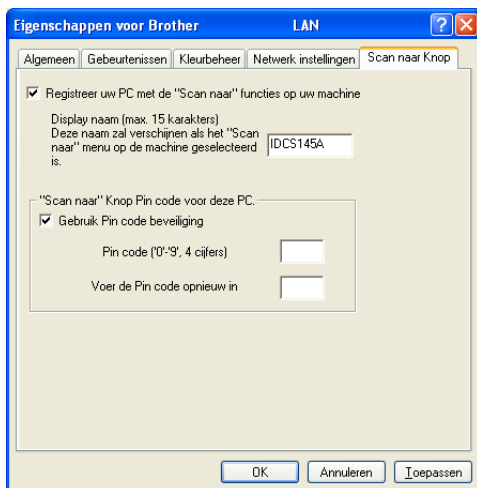
Klik op **Bladeren** en selecteer het apparaat dat u wilt gebruiken.

Klik op **OK**.

Klik op **Toepassen** en op **OK**.



- 3** Klik op het tabblad **Scan naar Knop** in het dialoogvenster en voer de naam van uw PC in het veld **Display naam** in. Het LCD-scherm van de machine geeft de naam weer die u hier invoert. De standaardinstelling is de naam van uw PC. U kunt hier een andere naam invoeren.



Als u de optionele draadloze print-/scanserver NC-2200w gebruikt, verschijnt het bovenstaande venster niet.

- 4** U kunt het ontvangen van ongewenste documenten vermijden door een PIN-code van 4 cijfers in te stellen. Voer uw PIN-code in het veld **Pin code** en het veld **Voer de Pin code opnieuw in** in. Als u gegevens naar een PC wilt versturen die is beveiligd met een PIN-code, vraagt het LCD-scherm de PIN-code in te voeren voordat het document gescand en naar de machine verzonden kan worden. (Raadpleeg *De scantoeets gebruiken* op pagina 7-5 tot en met 7-8.)

De scantoets gebruiken

Scannen naar e-mail (PC)

Wanneer u Scan naar e-mail (PC) selecteert, wordt het document gescand en direct naar de PC verzonden die u in het netwerk hebt ingesteld. Het ControlCenter2.0 activeert het standaard e-mailprogramma op de aangewezen PC zodat het document naar de geadresseerde kan worden verzonden. U kunt een zwart-wit- of kleurendocument scannen. Dit wordt dan als bijlage verzonden bij het e-mailbericht.



Voor netwerkscannen worden de selecties van het ControlCenter2.0 alleen gebruikt voor het configureren van de Scantoets. U kunt het netwerkscannen niet starten met het ControlCenter2.0.

U kunt de configuratie van  (**Scan**) wijzigen. (Raadpleeg *E-mail* op pagina 3-9.)

1 Het document laden.

2 Druk op  (**Scan**).

3 Druk op ▲ of ▼ om
Scan n. e-mail te selecteren.

Scan n. e-mail ▼

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

4 Druk op ▲ of ▼ om PC te selecteren.

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

—OF—

Wanneer er geen andere selecties zijn, gaat u naar stap 5.

5 Druk op ▲ of ▼ om de PC te kiezen die u wilt gebruiken voor het e-mailen van het document.

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

Wanneer het LCD-scherm u vraagt een PIN-code in te voeren, voert u op het bedieningspaneel de 4 cijfers van de PIN-code voor de betreffende PC in.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.

Naar beeld scannen

Wanneer u Scan naar beeld selecteert, wordt uw document gescand en direct naar de PC verzonden die u in het netwerk hebt ingesteld. Het ControlCenter2.0 activeert de standaard grafische toepassing op de betreffende PC. U kunt de configuratie van **Scan** wijzigen. (Raadpleeg *Beeld (voorbeeld: Microsoft Paint)* op pagina 3-6.)



Voor netwerkscannen worden de selecties van het ControlCenter2.0 alleen gebruikt voor het configureren van de Scantoets. U kunt het netwerkscannen niet starten met het Brother ControlCenter2.0.

- 1 Het document laden.
- 2 Druk op  (**Scan**).
- 3 Druk op ▲ of ▼ om Scan naar beeld ▾
Scan naar beeld te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om de gewenste PC waar u naartoe wilt zenden te selecteren.
Druk op **Menu/Instellen (Set)**.
Wanneer het LCD-scherm u vraagt een PIN-code in te voeren, voert u op het bedieningspaneel de 4 cijfers van de PIN-code voor de betreffende PC in.
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.
De machine begint het document te scannen.

Scan naar OCR

Wanneer u Scan naar OCR selecteert, wordt uw document gescand en direct naar de PC verzonden die u in het netwerk hebt ingesteld. Het ControlCenter2.0 activeert ScanSoft® Onmipage® OCR en converteert het document naar tekst. Deze tekst kunt u dan weergeven en bewerken in een tekstverwerker op de betreffende PC. U kunt de configuratie van de toets **Scan** wijzigen. (Raadpleeg *OCR (Tekstverwerker)* op pagina 3-8.)



Voor netwerkscannen worden de selecties van het ControlCenter2.0 alleen gebruikt voor het configureren van de Scantoets. U kunt het netwerkscannen niet starten met het ControlCenter2.0.

1 Het document laden.

2

Druk op  (**Scan**).

3

Druk op ▲ of ▼ om Scan naar OCR te selecteren.

Scan naar OCR ▼

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

4

Druk op ▲ of ▼ om de PC waar u naartoe wilt verzenden te selecteren.

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

Wanneer het LCD-scherm u vraagt een PIN-code in te voeren, voert u op het bedieningspaneel de 4 cijfers van de PIN-code voor de betreffende PC in.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.

Naar bestand scannen

Wanneer u Naar bestand scannen selecteert, kunt u een zwart/wit-document of kleurendocument scannen en direct naar een PC in het netwerk verzenden. Het bestand wordt opgeslagen in de map en in het bestandsformaat dat u op de PC in het ControlCenter2.0 hebt geconfigureerd. U kunt de configuratie van de toets **Scan** wijzigen. (Raadpleeg *Bestand* op pagina 3-11.)



Voor netwerkscannen worden de selecties van het ControlCenter2.0 alleen gebruikt voor het configureren van de Scantoets. U kunt het netwerkscannen niet starten met het ControlCenter2.0.

1 Het document laden.

2 Druk op  (**Scan**).

3 Druk op ▲ of ▼ om
Scan naar file te selecteren.

Scan naar file ▼

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

4 Druk op ▲ of ▼ om de gewenste PC te selecteren waarheen u wilt zenden.

Druk op **Menu/Instellen (Set)**.

Wanneer het LCD-scherm u vraagt een PIN-code in te voeren, voert u op het bedieningspaneel de 4 cijfers van de PIN-code voor de betreffende PC in.

Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

De machine begint het document te scannen.



Er kunnen maximaal 25 clients op een machine binnen een netwerk zijn aangesloten. Wanneer er bijvoorbeeld 30 clients tegelijk een verbinding proberen te maken, worden er 5 niet weergegeven op het LCD-scherm.

De machine met een Macintosh® gebruiken

Een Apple® Macintosh® met USB instellen



Voor aansluiting van de machine op een Macintosh®, hebt u een USB-kabel nodig die niet langer is dan 2 meter.

Sluit de machine niet aan op de USB-poort van een toetsenbord of een USB-hub zonder voeding.

Welke functies door de machine worden ondersteund, is afhankelijk van het besturingssysteem dat u gebruikt. Het onderstaande schema geeft een overzicht van de functies die worden ondersteund.

Functie	Mac OS®		Mac OS® X
	8.6	9.X	10.2.4 of later* ²
Afdrukken	Ja	Ja	Ja
Scannen (TWAIN)	Nee	Ja	Ja
ControlCenter2.0* ¹	Nee	Nee	Ja
Faxen via de PC	Ja	Ja	Ja
Remote Setup	Nee	Nee	Ja
PhotoCapture Center	Nee	Ja	Ja

*1 Voor meer informatie over de ControlCenter2.0, Raadpleeg *Het ControlCenter2.0 gebruiken (Voor Mac OS® X 10.2.4 of hoger)* op pagina 8-24.

*2 Voor gebruikers van Mac OS® X 10.2.0 tot 10.2.3: upgrade naar Mac OS® X 10.2.4 of hoger. (Ga voor de meest recente informatie voor Mac OS® X naar: <http://solutions.brother.com>)

Mediatype

Selecteer het papier waarop wordt afgedrukt in het printerstuurprogramma om de beste afdrukresultaten te bereiken. De machine wijzigt de manier waarop wordt geprint, afhankelijk van het geselecteerde mediatype.

Normaal papier

Inkjetpapier

Glanzend papier

Transparanten

Langzaam drogend Papier



Langzaam drogend Papier selecteren voor het afdrukken op het type normaal papier waarop de inkt erg langzaam opdroogt. Deze instelling kan een lichtelijk vage tekst veroorzaken.

Kwaliteit

Bij Kwaliteit kunt u selecteren met welke resolutie het document moet worden afgedrukt. De afdrukkwaliteit en –snelheid zijn afhankelijk van elkaar.. Hoe hoger de kwaliteit, hoe langer het duurt om het document af te drukken. Welke kwaliteiten u kunt selecteren, is afhankelijk van het geselecteerde type papier.

- **Highest:** Maximaal 1200 x 6000 dpi. (Zie *Printer Resolution* in Specificaties van de Gebruikershandleiding.) Gebruik deze stand als u precieze beelden zoals foto's wilt afdrukken. Dit is de hoogste resolutie met de laagste snelheid.
- **Foto:** 1200 x 2400 dpi. Deze stand is geschikt voor het afdrukken van foto's. Omdat er meer afdrukgegevens dan in de normale stand zijn, zijn de verwerkingstijd, gegevensoverdrachtstijd en afdruktijd langer.
- **Fijn:** 1200 x 1200 dpi. Dit geeft een betere afdrukkwaliteit dan **Normal** en de afdruksnelheid is beter dan bij **Photo**.
- **Enhance Normal Printing:** 750 x 750 dpi. Gebruik deze stand als er fijne horizontale balken op het papier verschijnen. Deze drukt met een verhoogde resolutie af, waardoor er geen strepen ontstaan, maar de afdruksnelheid ligt wel lager. U kunt deze stand alleen gebruiken als u Normaal Papier of Transparanten hebt geselecteerd.
- **Normaal:** 600 x 600 dpi. Goede afdrukkwaliteit met gemiddelde afdruksnelheid.

- **Fast Normal:** 600 x 300 dpi. Dit geeft een betere afdrukkwaliteit dan **Fast** en de afdruksnelheid is beter dan bij **Normal**.
- **Snel:** 600 x 150 dpi. De snelste afdrukstand en het laagste inktverbruik. Deze stand kan bijvoorbeeld gebruikt worden wanneer u een groot aantal documenten moet afdrukken of wanneer u een document wilt nakijken voordat u de uiteindelijke afdruk maakt.

Mediatype	Kleur/Grijstinten	Geselecteerde afdrukkwaliteit
<i>Normaal papier</i>	Kleur/Grijstinten	<i>Fast, Fast Normal, Normal, Fine</i>
<i>Inkjetpapier</i>	Kleur/Grijstinten	<i>Fine</i> , <i>Photo</i>
<i>Glanzend papier</i>	Kleur/Grijstinten	<i>Fine, Photo, Highest</i>
<i>Transparanten</i>	Kleur/Grijstinten	<i>Normal</i> , <i>Fine</i>



De fabrieksinstellingen staan vetgedrukt.

Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple® Macintosh® (Mac OS® X) gebruiken

De opties voor de pagina-instelling selecteren

- 1 Klik in uw toepassing, bijvoorbeeld TextEdit, op het menu **Bestand** en selecteer **Pagina-instelling**. Zorg ervoor dat *MFC-XXXX* (waar XXXX de naam van uw model is) is geselecteerd in het opklapvenster **Stel in voor**. U kunt de instellingen voor **Papierformaat**, **Richting** en **Vergroot/verklein** wijzigen, waarna u op **OK** klikt.

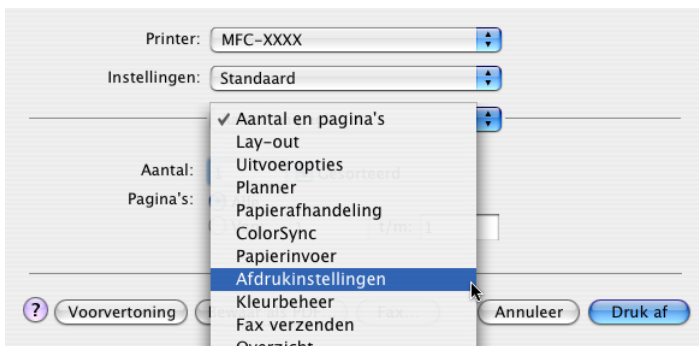


- 2 Klik in uw toepassing, bijvoorbeeld TextEdit, op het menu **Bestand** en selecteer **Print**. Klik op **Druk of** om af te drukken.



Afdrukinstellingen selecteren

Als u speciale afdrukfuncties van de printer wilt beheren, moet u **Afdrukinstellingen** in het afdrukdialoogvenster selecteren. U kunt de instellingen voor de **Kwaliteit**, **Soort papier**, **Kleur/Grijsinten**, **Papierdikte**, **Printkop heen en weer** en **Normaal printen versneld** wijzigen.

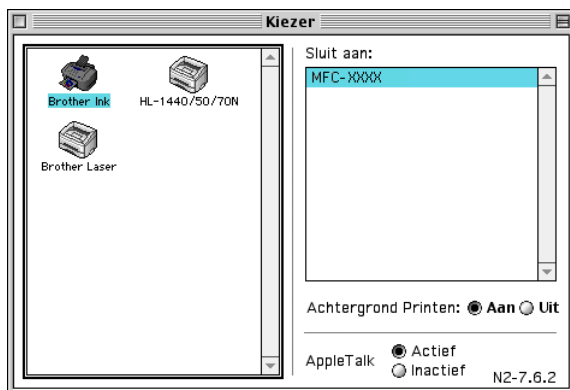


Zie *Resolutie* in Specificaties van de Gebruikershandleiding.)

Het printerstuurprogramma van Brother met de Apple® Macintosh® (Mac OS® 8.6-9.2) gebruiken

Een printer selecteren:

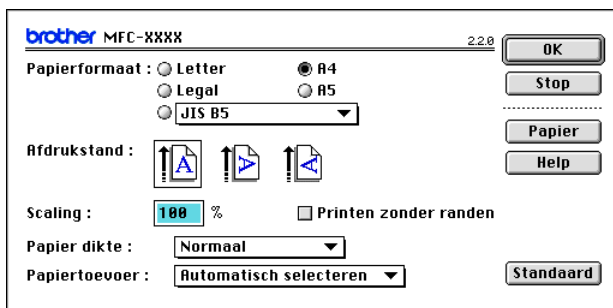
- 1 Open de **Kiezer** via het Apple Menu.



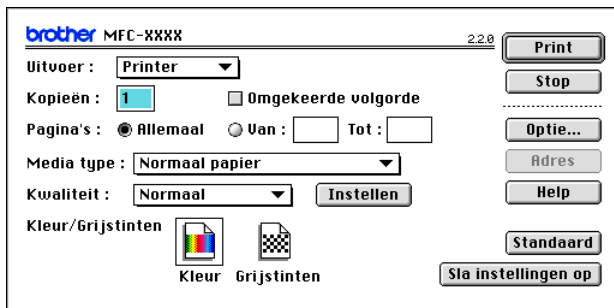
- 2 Klik op het pictogram **Brother Ink**. Klik rechts van de **Kiezer** op de printer waarop u wilt afdrucken. Sluit de **Kiezer**.

Een document afdrucken

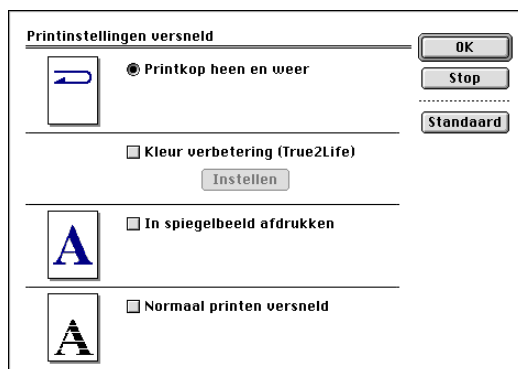
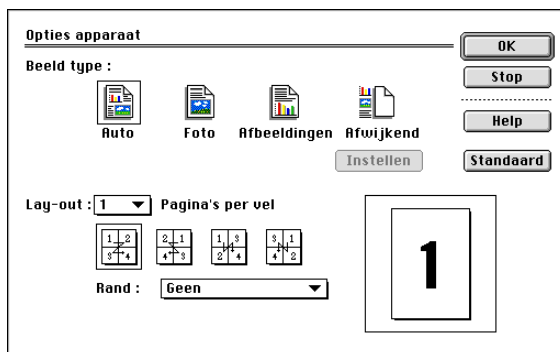
- 3 Klik in de toepassingssoftware, bijvoorbeeld Presto!® PageManager®, op het menu **Bestand** en selecteer **Page Setup**. U kunt de instellingen voor **Papierformaat**, **Papierdikte**, **Papiertoevoer**, **Afdrukstand** en **Scaling** wijzigen, waarna u op **OK** moet klikken.



- 4 Klik in uw toepassingssoftware, bijvoorbeeld SimpleText, op het menu **Bestand** en selecteer **Print**. Klik op **Print** om af te drukken.



-  Als u de opties **Kopieën**, **Pagina's**, **Kwaliteit**, **Media type** of **Kleur/Grijs tinten** wilt wijzigen, selecteert u de instellingen en klikt u daarna op **Print**.
Klik op de knop **Optie** of **Instellen** om **Beeld type** en andere afdrukopties te wijzigen.



Een fax met uw Macintosh®-toepassing verzenden (niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN)

Voor gebruikers van Mac OS® X

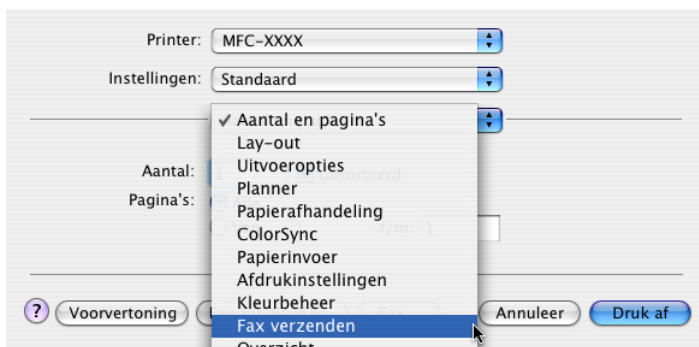
U kunt rechtstreeks vanaf uw Macintosh® een fax verzenden.

- 1 Maak een document aan in een Macintosh®-toepassing.
- 2 Selecteer in het menu **Bestand** de optie **Print** om een fax te verzenden.

Het printerdialogvenster wordt geopend:



- 3 Selecteer **Fax verzenden** in de keuzelijst.



4 Selecteer **Fax** in de keuzelijst **Uitvoer**.

Printer: MFC-XXXX

Instellingen: Standaard

Fax verzenden

Uitvoer : Fax

Invoer Faxnummer :

Voeg toe

Opgeslagen Faxnummers :

fax privé Adresboek

Bestemming Faxnummers :

Naam	Fax#
------	------

Verwijderen

? Voorvertoning Bewaar als PDF... Fax... Annuleer Druk af

5 U adresseert de fax door het faxnummer in het vak **Invoer Faxnummer** te typen en op **Druk af** te klikken.

 Indien u een fax naar meer nummers wilt verzenden, klikt u op **Voeg toe** nadat u het eerste faxnummer hebt ingevoerd. Het faxnummer van de bestemming wordt toegevoegd in het dialoogvenster.

Printer: MFC-XXXX

Instellingen: Standaard

Fax verzenden

Uitvoer : Fax

Invoer Faxnummer :

Voeg toe

Opgeslagen Faxnummers :

fax privé Adresboek

Bestemming Faxnummers :

Naam	Fax#
	222-111-3333

Verwijderen

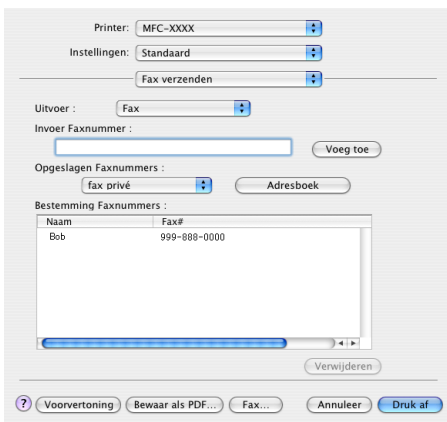
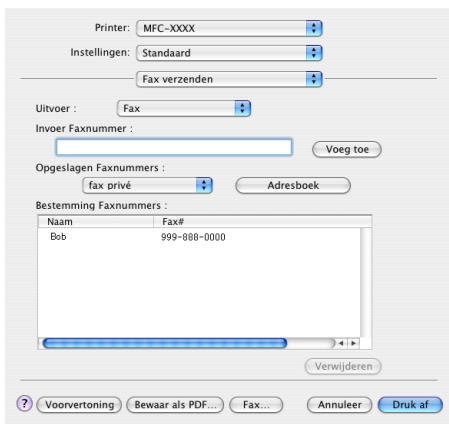
? Voorvertoning Bewaar als PDF... Fax... Annuleer Druk af

Een vCard uit het Mac OS® X Adresboek slepen

U kunt het faxnummer adresseren door een vCard (een elektronisch visitekaartje) van Mac OS® in het veld Bestemming Faxnummers te zetten.

- 1 Klik op de knop **Adresboek**.
- 2 Sleep een vCard van de Mac OS® X **Adresboek** naar het veld **Bestemming Faxnummers**.

Nadat u uw fax hebt geadresseerd, klikt u op **Druk af**.



 De vCard moet een **fax kantoor-** of **fax privé-**nummer bevatten.

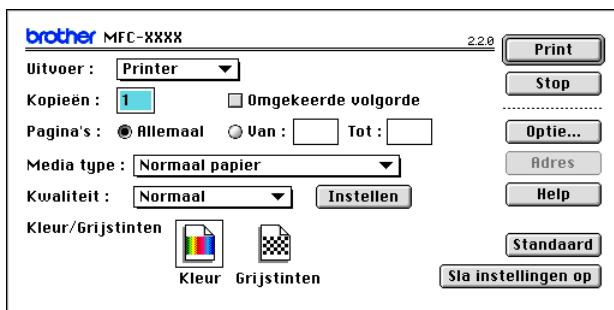
 Wanneer u **fax kantoor** of **fax privé** selecteert in de keuzelijst **Opgeslagen Faxnummers**, worden alleen faxnummers van deze categorie uit het Mac OS® X-**Adresboek** gebruikt. Als het faxnummer slechts in een van de categorieën van het Mac OS® X-**Adresboek** staat, wordt het nummer opgehaald, ongeacht de geselecteerde categorie (kantoor of privé).

Voor gebruikers van Mac OS® 8.6 - 9.2

U kunt rechtstreeks vanaf uw Macintosh® een fax verzenden.

- 1** Maak een document aan in een Macintosh®-toepassing.
- 2** Selecteer in het menu **Bestand** de optie **Print** om een fax te verzenden.

Het printerdialoogvenster wordt geopend:



Als *Printer* is geselecteerd, staat op de bovenste knop **Print** en wordt de knop **Adres** in grijs weergegeven.

3 Selecteer in het keuzemenu **Uitvoer** de optie *Fax*.

brother MFC-XXXX 2.2.0

Uitvoer : **Fax**

Kopieën : ☐ Omgekeerde volgorde

Pagina's : ☒ Allemaal ☐ Van : Tot :

Media type : Normaal papier

Kwaliteit : Normaal

Kleur/Grijsinten

Kleur Grijsinten

Verzenden

Stop

Optie...

Adres

Help

Standaard

Sla instellingen op

Wanneer *Fax* is geselecteerd, staat op de bovenste knop **Verzenden** en is de knop **Adres** beschikbaar.

4 Klik op de knop **Verzenden**.

Het dialoogvenster **Fax verzenden** wordt geopend.

Fax verzenden

Invoer Faxnummer :

Bestemming Faxnummers :

Opgeslagen Faxnummers :

Barble	908-477-8888
Bob	908-869-8888
Frank	908-236-8888
Tony	908-569-8888

>>

<<

Nieuw Groep Bewerken Verwijderen Opslaan Stop Fax verzenden

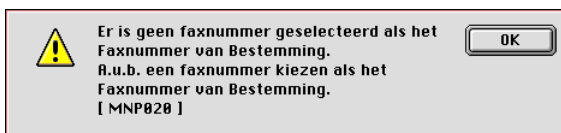
Het dialoogvenster **Fax verzenden** heeft twee keuzelijsten. In de linkerlijst staan alle reeds **Opgeslagen Faxnummers** en in de rechterlijst worden de **Bestemming Faxnummers** weergegeven.

5 U adresseert de fax door het faxnummer in het vak **Invoer Faxnummer** te typen.

6 Nadat u uw fax hebt geadresseerd, klikt u op de knop **Fax verzenden**.

 Als u alleen bepaalde pagina's van het document wilt selecteren en verzenden, klikt u op **OK** om naar het afdrukdialoogvenster te gaan.

 Als u op de knop **Fax verzenden** klikt maar de fax niet is geadresseerd, wordt de volgende foutmelding weergegeven:



Klik op **OK** om naar het dialoogvenster **Fax verzenden** te gaan.

Scannen van een Macintosh® (niet mogelijk voor Mac OS® 8.6)

De software van de Brother-machine wordt geleverd met een TWAIN-uitwisselbaar scannerstuurprogramma voor Macintosh®. U kunt deze TWAIN-scannerdriver voor Macintosh® gebruiken met alle toepassingen die de TWAIN-specificaties ondersteunen.



Als u van de machine op een netwerk wilt scannen, selecteert u de netwerkmachine in de toepassing Device Selector in Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities.

Toegang krijgen tot de scanner

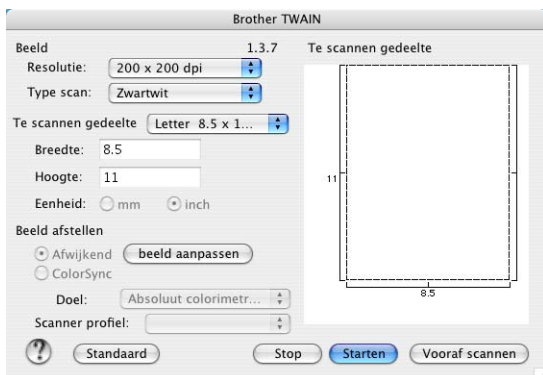
Start de met TWAIN compatibele toepassing op uw Macintosh®. De eerste keer dat u het TWAIN-stuurprogramma van Brother gebruikt, moet u deze toepassing als standaard instellen door de optie voor **selecteren van de bron** te selecteren (of de andere menuoptie voor het selecteren van een apparaat). Daarna kunt u voor elk document dat u scant de optie voor het **ontvangen van het beeld** of de optie voor het **scannen** selecteren. Het dialoogvenster voor het instellen van de scanner wordt geopend:



Het venster dat u hier ziet, is van de Mac OS® X 10.2. Het venster op uw Macintosh® is afhankelijk van uw besturingssysteem.



De methode voor het selecteren van de bron of het kiezen van de scan kan variëren, afhankelijk van de toepassing die u gebruikt.



(Mac OS® X 10.2)

Een beeld naar uw Macintosh® scannen

U kunt een hele pagina scannen

—OF—

een deel scannen nadat u het document snel hebt voorgescand.

Een hele pagina scannen

- 1 Het document in de automatische documentinvoer laden.



Wanneer u een flatbed-type hebt, kunt u het document ook op de glasplaat leggen.

- 2 Kies zo nodig de volgende instellingen in het dialoogvenster met scannerinstellingen:

Resolutie

Type scan

Te scannen gedeelte

Helderheid

Contrast

- 3 Klik op **Starten**.

Nadat het scannen is voltooid, wordt het beeld in uw grafische toepassing weergegeven.

Een afbeelding vooraf scannen

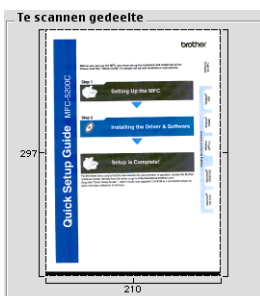
Met de functie voor het vooraf scannen kunt u een beeld snel en met een lage resolutie scannen. In het **Te scannen gedeelte** wordt een miniatuurweergave van het beeld getoond. Dit is slechts een voorbeeld dat u laat zien hoe het beeld er zal uitzien. Gebruik de knop **Vooraf scannen** om een voorbeeld te bekijken wanneer u ongewenste delen van een beeld wilt afknippen. Klik wanneer u tevreden bent met wat u ziet, klikt u op **Starten** om het beeld te scannen.

1 Het document laden.

2 Klik op **Vooraf scannen**.

Het volledige beeld wordt in de Macintosh® gescand en weergegeven in het **Te scannen gedeelte** van het dialoogvenster Scanner.

3 Als u slechts een deel van het snel gescande document wilt scannen, klikt u ergens in het beeld en sleept u de muis om het gewenste deel te selecteren.



4 Plaats het document weer in de automatische documentinvoer.



Wanneer u een flatbed-type hebt en u het document in stap 1 op de glasplaat hebt geplaatst, moet u deze stap overslaan.

5 Maak de benodigde instellingen voor **Resolutie**, **Type scan** (Grijstinten), **Helderheid**, **Contrast**, en **Grootte** in het dialoogvenster Scannerinstelling.

6 Klik op **Starten**.

Nu wordt alleen het geselecteerde gedeelte van het document weergegeven in het **Te scannen gedeelte**.

7 U kunt het beeld met uw bewerkingssoftware verbeteren.

Instellingen in het scannervenster

Beeld

Resolutie

Selecteer de scanresolutie in de keuzelijst **Resolutie**. Hogere resoluties nemen meer geheugen in beslag en vergen meer transfertijd, maar leveren een preciezer gescand beeld.

Resolutie	Zwart-wit/Grijs (Foutdiffusie)	8-bitskleur	Ware grijstinten / 24-bitskleur
100 x 100 dpi	Ja	Ja	Ja
150 x 150 dpi	Ja	Ja	Ja
200 x 200 dpi	Ja	Ja	Ja
300 x 300 dpi	Ja	Ja	Ja
400 x 400 dpi	Ja	Ja	Ja
600 x 600 dpi	Ja	Ja	Ja
1200 x 1200 dpi	Ja	Nee	Ja
2400 x 2400 dpi	Ja	Nee	Ja
4800 x 4800 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja
9600 x 9600 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja
19200 x 19200 dpi (Behalve MFC-3240C en MFC-3340CN)	Ja	Nee	Ja

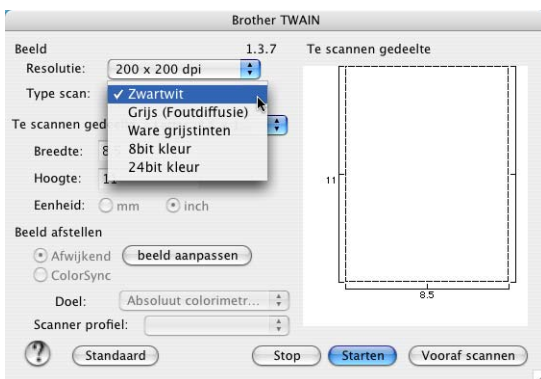
Kleurtype

Zwart-wit—Selecteer *Zwart-wit* voor tekst of lijntekeningen. Voor fotografische beelden selecteert u het grijze beeldtype (foutendiffusie) of de ware grijstinten.

Grijs (foutendiffusie)—Wordt gebruikt voor documenten met fotografische beelden of afbeeldingen. (Foutendiffusie is een methode waarbij beelden met gesimuleerde grijstinten worden gemaakt door in plaats van grijze stippen zwarte stippen in een specifieke matrix te plaatsen.)

Ware grijstinten—Wordt gebruikt voor documenten die fotografische beelden of afbeeldingen bevatten. Deze modus is exacter omdat hij tot 256 grijstinten gebruikt. Deze modus vraagt het meeste geheugen en de langste transfertijd.

Kleuren—kies ofwel 8-bitskleuren, waarmee maximaal 8-bitskleuren worden gescand, of 24-bitskleuren waarmee maximaal 16,8 miljoen kleuren worden gescand. Hoewel 24-bitskleuren een beeld met de meest nauwkeurige kleurreproductie oplevert, zal het beeldbestand dat met deze optie wordt gemaakt ongeveer drie keer zo groot zijn als het bestand dat met de optie voor 8-bitskleuren wordt gemaakt.



Te scannen gedeelte

U kunt voor het documentformaat één van de volgende instellingen selecteren:

- A4 210 x 297 mm
- JIS B5 182 x 257 mm
- Letter 8,5 x 11 in.
- Legal 8,5 x 14 in.
- A5 148 x 210 mm
- Executive 7,25 x 10,5 in.
- Business Card
- Foto 4 x 6 in
- Foto 2 5 x 8 in
- Foto L 89 x 127 mm
- Foto 2L 127 x 178 mm
- Briefkaart

Als u een afwijkend formaat hebt gekozen, kunt u het te scannen gedeelte bijstellen. Klik en sleep met ingedrukte muisknop om het beeld bij te knippen.

Breedte: voer de breedte van het afwijkende formaat in.

Hoogte: voer de hoogte van het afwijkende formaat in.

Business Card (niet beschikbaar voor MFC-3240C en MFC-3340CN)

Wanneer de machine van het flatbed-type is (niet beschikbaar voor MFC-3240C of MFC-3340CN), kunt u visitekaartjes scannen. Als u visitekaartjes wilt scannen, selecteert u de instelling Business Card (90 x 60 mm), en legt u het kaartje in het midden van de glasplaat.

Als u foto's of andere beelden scant die u in een tekstverwerker of een grafische toepassing wilt gebruiken, is het raadzaam om verschillende instellingen uit te proberen voor het contrast, de resolutie, et cetera zodat u altijd het beste resultaat krijgt.

Het beeld bijstellen

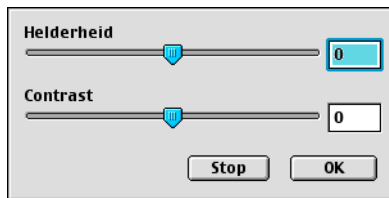
Helderheid

Stel de **Helderheid** zodanig in, dat u het beste beeld krijgt. Het TWAIN-scannerstuurprogramma van Brother biedt 100 instelmogelijkheden voor de helderheid (-50 tot 50). De standaard ingestelde waarde is 0, wat als een 'gemiddelde' instelling wordt beschouwd.

U kunt de **Helderheid** instellen door het schuifbalkje naar rechts of naar links te slepen om het beeld lichter of donkerder te maken. U kunt ook een waarde in het invoerveld typen. Klik op **OK**.

Als het gescande beeld te licht is, moet u voor de **Helderheid** een lagere waarde opgeven en het document nogmaals scannen.

Als het gescande beeld te donker is, moet u voor de **Helderheid** een hogere waarde opgeven en het document nogmaals scannen.



Contrast

Het **Contrast** kan alleen worden afgesteld als u één van de instellingen voor de grijswaardenschaal hebt geselecteerd, deze instelling kan niet worden gebruikt als u zwart-wit hebt geselecteerd als **Type scan**.

Het verhogen van het **Contrast** (door de knop naar rechts te slepen) benadrukt de donkere en heldere gedeelten van het beeld, terwijl het verlagen van het **Contrast** (door de knop naar links te slepen) meer detail weergeeft in de grijze zones. In plaats van de knop te slepen kunt u in het invoerveld ook een waarde typen om het contrast in te stellen. Klik op **OK**.

Presto!® PageManager® gebruiken

Presto!® PageManager® is toepassingssoftware voor het beheer van documenten op uw computer. Omdat dit met de meest beeldbewerkers en tekstverwerkers werkt, geeft Presto!® PageManager® u onbeperkte controle over uw computerbestanden. U kunt eenvoudig en snel uw documenten beheren, uw e-mail en bestanden bewerken en documenten lezen met de ingebouwde OCR-software van Presto!® PageManager®.

Als u de machine als scanner gebruikt, adviseren wij dat u Presto!® PageManager® installeert. Zie voor het installeren van Presto!® PageManager® de verkorte handleiding.



De volledige gebruikershandleiding voor NewSoft Presto!® PageManager® 4.0 vindt u op de cd-rom die bij uw machine werd geleverd.

Belangrijkste eigenschappen

- OCR: in één stap een afbeelding scannen, tekst herkennen en bewerken met een tekstverwerker.
- Beeldbewerking: afbeeldingen verbeteren, snijden en draaien of openen met een beeldbewerkingssoftware van uw keuze.
- Noot: voeg verwijderbare notities, stempels en tekeningen toe aan afbeeldingen.
- Boomstructuur: bekijk en rangschik uw maphiërarchie voor eenvoudige toegang.
- Miniaturbeelden: bekijk de bestanden als miniaturbeelden voor snelle identificatie.

Systeemvereisten voor Presto!® PageManager®

- PowerPC processor
- Systeem 8.6-9.X, 10.1 of recentere
- Cd-romstation
- Harde schijf met minimaal 120 MB beschikbare schijfruimte

Aanbevolen:

- Videokaart met 8-bitskleuren of hoger.
- E-mailsoftware Eudora Mail of Outlook Express

Technische ondersteuning

[Voor VS]

Firmanaam: Newsoft America Inc.
Adres: 4113 Clipper Court Fremont
CA 94538, VS
Telefoon: 510-4458600
Fax: 510-4458601
E-mail: contactus@newsoftinc.com
URL: <http://www.newsoft.com/>

[Voor Canada]

E-mail: contactus@newsoftinc.com

[Duitsland]

Firmanaam: NewSoft Europe
Adres: Regus Center Fleethof Stadthausbrücke 3
20355 Hamburg, Duitsland
Telefoon: 49-40-37644530
Fax: 49-40-37644500
E-mail: contact@newsoft.eu.com
URL: <http://de.newsoft.eu.com/>

Firmanaam: SoftBay GmbH
Adres: Carlstrasse 50
D-52531 Ubach-Palenberg; Duitsland
Telefoon: 49(0)2451/9112647

Fax: 49(0)2451/409642
E-mail: newsoft@softbay.de
URL: <http://de.newsoft.eu.com/>

[VK]

Firmanaam: Guildsoft Ltd
Adres: Not Open
Telefoon: 44-01752-201148
Fax: 44-01752-894833
E-mail: Tech@guildsoft.co.uk
URL: <http://uk.newsoft.eu.com/>

[Frankrijk]

Firmanaam: Partners in Europa
Adres: Unit 14, Distribution Centre, Shannon Ind. Est
Shannon, Co. Clare, Ierland
Telefoon: 0800-917171
E-mail: Newsoft@pie.ie

[Italië]

Firmanaam: V.I.P
Adres: Not Open
Telefoon: 166821700
Fax: 532786999
E-mail: supporto@gensoftonline.com

[Spanje]

Firmanaam: Atlantic Devices
Adres: Caputxins, 58, 08700 Igualada
Telefoon: 938040702-33
Fax: 938054057
E-mail: support@atlanticdevices.com

[Overige landen]

E-mail: tech@newsoft.eu.com

Het ControlCenter2.0 gebruiken (Voor Mac OS® X 10.2.4 of hoger)



De functies die in het ControlCenter 2.0 kunnen worden gebruikt, zijn afhankelijk van het model.

ControlCenter2.0 is een softwareprogramma waarmee u snel en eenvoudig toegang hebt tot uw meest gebruikte programma's. Met het ControlCenter2.0 worden deze toepassingen automatisch geladen. ControlCenter2.0 heeft vier categorieën handelingen:

- 1 Rechtstreeks scannen naar een bestand, e-mail, tekstverwerker of grafische toepassing van uw keuze.
- 2 U kunt programmeerbare scanknoppen configureren om aan de vereisten van uw eigen toepassing te voldoen.
- 3 Open de kopieerfuncties via uw Macintosh®.
- 4 Open de instellingen om uw apparaat te configureren.



U kunt het configuratievenster voor elke functie openen door op de toets **Configuratie** te klikken.

U kunt selecteren welke machine verbinding maakt met het ControlCenter2.0 in de keuzelijst **Model**.

Het automatisch laden in ControlCenter2.0 uitschakelen

Het pictogram verschijnt op de menubalk. Als u het venster ControlCenter2.0 wilt openen, klikt u op het pictogram  en selecteert u **Open**.

Als u niet wilt dat het ControlCenter2.0 automatisch wordt gestart als de computer wordt gestart;

- 1 Klik op het pictogram ControlCenter2.0 in de menubalk en selecteer **Preference**.
- 2 Het voorkeurenvenster van het ControlCenter2.0 verschijnt. Haal het vinkje voor **Start het ControlCenter op de computer startup** weg.
- 3 Klik op **OK** om het venster te sluiten.



 Het pictogram voor de ControlCenter2.0-toepassing vindt u in Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ControlCenter.

SCAN

Dit deel heeft vier toetsen voor de toepassingen **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.

- **Afbeelding** (*Standaard: Apple PreView*) — hiermee kunt u een pagina rechtstreeks naar een grafische viewer/editor scannen. U kunt selecteren naar welke toepassing de scan wordt overgebracht, bijvoorbeeld Adobe PhotoShop of een andere beeldbewerkingstoepassing die op uw computer is geïnstalleerd.
- **OCR** (*Standaard: Apple Text Edit*) — hiermee kunt u een pagina of document scannen, de OCR-toepassing automatisch starten en de tekst (niet het grafische beeld) naar een tekstverwerker overbrengen. U kunt selecteren naar welke tekstverwerker de scan wordt overgebracht, bijvoorbeeld MS Word of een andere tekstverwerker die op uw computer is geïnstalleerd.
- **E-mail** (*Standaard: uw standaard e-mailprogramma*) — hiermee kunt u een pagina of document als een normale bijlage rechtstreeks naar een e-mailtoepassing scannen. U kunt het bestandstype en de resolutie van de bijlage selecteren.
- **Bestand** — hiermee kunt u rechtstreeks naar een bestand scannen. U kunt het bestandstype en de map wijzigen.

Met het ControlCenter2.0 kunt u de hardware voor de toets **Scan** voor elke scanfunctie configureren. Selecteer **Bedieningsknop Apparaat** in het configuratiemenu voor alle **SCAN**-toetsen.

CUSTOM SCAN

U kunt de knopnaam en instellingen voor elk van deze knoppen naar eigen wens aanpassen door op een knop te klikken terwijl u de Ctrl-toets ingedrukt houdt, en de configuratiemenu's te volgen.

KOPIE

COPY — hiermee kunt u de computer en een printerstuurprogramma voor geavanceerde kopieerhandelingen gebruiken. U kunt de pagina op de machine scannen en de kopieën afdrukken met een van de functies van het printerstuurprogramma voor de machine—**OF**—u kunt de kopieën naar een standaard printerstuurprogramma verzenden dat op de computer is geïnstalleerd, ook netwerkprinters.

U kunt de gewenste instellingen op maximaal vier toetsen configureren.

APPARAATINSTELLINGEN

U kunt de instellingen van de machine configureren of het inktpeil bekijken.

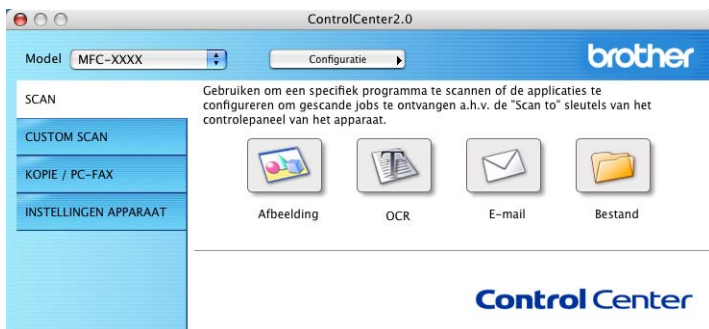
- **Remote Setup** — hiermee kunt u het programma Remote Setup openen. (Raadpleeg *MFC Remote Setup (Mac OS® X 10.2.4 of hoger)* (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN) op pagina 8-43.)
- **Kieslijst** — hiermee kunt u het venster Kiesgeheugen van de Remote Setup openen. (Raadpleeg *MFC Remote Setup (Mac OS® X 10.2.4 of hoger)* (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN) op pagina 8-43.)
- **Ink Level** — hiermee kunt u de inktstatus vanuit het Remote Setup Program controleren. (Raadpleeg *MFC Remote Setup (Mac OS® X 10.2.4 of hoger)* (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN) op pagina 8-43.)



Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.

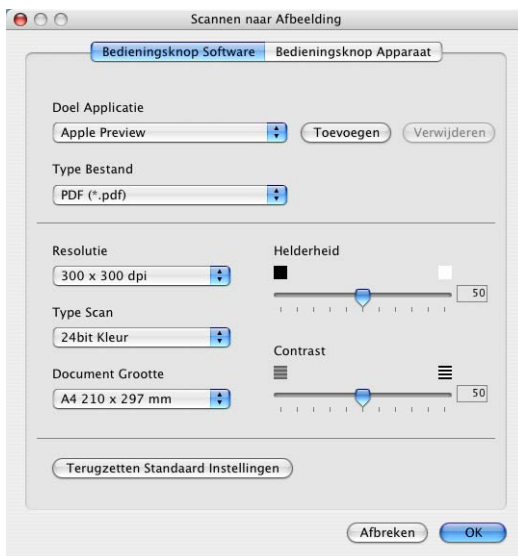
SCAN

Dit deel heeft vier toetsen voor de toepassingen **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.



Beeld (voorbeeld: Apple PreView)

Met de functie **Scannen naar Afbeelding** kunt u een beeld direct in de grafische toepassing voor bewerking van het beeld scannen. Als u de standaardinstellingen wilt wijzigen, klikt u op de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt en selecteert u **Bedieningsknop Software**.



U kunt de andere instellingen ook wijzigen.



Als u **Bedieningsknop Apparaat** bij elke Scan-toets selecteert, kunt u de toets **Scan** op uw machine voor elke scanfunctie configureren.

Als u de toepassing wilt wijzigen, selecteert u de juiste toepassing in de keuzelijst **Doel Applicatie**. U kunt een toepassing aan de lijsten toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken.



Voer de **Applicatiernaam** (maximaal 30 tekens) in en selecteer de gewenste toepassing door op de knop **Browse** te klikken. Kies ook het **Type Bestand** uit de keuzelijst.

U kunt toepassingen die u hebt toegevoegd ook weer verwijderen. Selecteer de **Applicatiernaam** en klik op de toets **Verwijderen**.

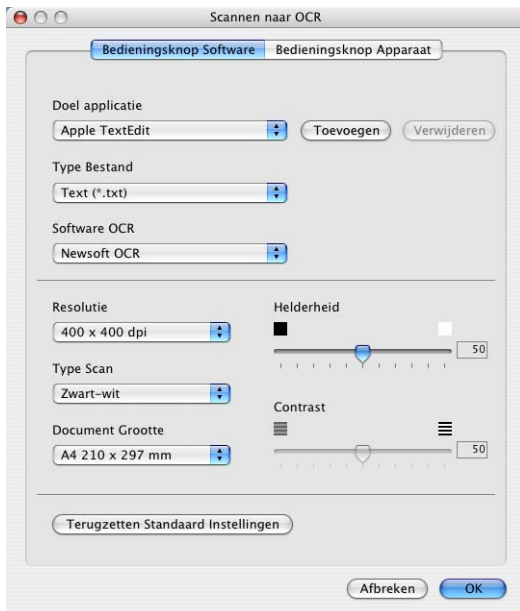


Deze functie is ook beschikbaar voor Scannen naar e-mail en Scannen naar OCR. Dit venster kan afhankelijk van de functie variëren.

OCR (Tekstverwerker)

Scannen naar OCR converteert de gegevens van het grafische beeld naar tekst die in een tekstverwerker kan worden bewerkt. U kunt het standaard tekstverwerkerprogramma wijzigen.

Als u **Scan naar OCR** wilt configureren, klikt u op de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt en selecteert u **Bedieningsknop Software**.

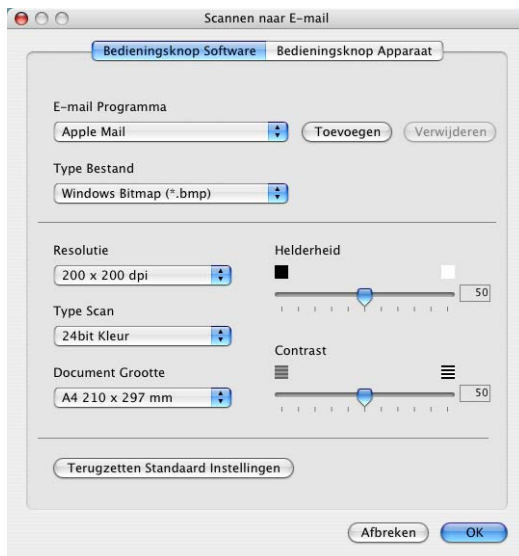


Als u de tekstverwerkertoepassing wilt wijzigen, selecteert u de juiste tekstverwerkingstoepassing in de keuzelijst **Doel applicatie**. U kunt een toepassing aan de lijsten toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken. U kunt een toepassing verwijderen door op de toets **Verwijderen** te klikken.

U kunt ook andere instellingen voor deze selectie configureren.

E-mail

Met de functie **Scannen naar E-mail** kunt u een document naar uw standaard e-mailprogramma scannen zodat u de gescande opdracht als bijlage kunt versturen. Als u de standaard e-mailtoepassing of het bestandstype van de bijlage wilt wijzigen, klikt u met de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt en selecteert u **Bedieningsknop Apparaat**.



Als u het e-mailprogramma wilt wijzigen, selecteert u het gewenste e-mailprogramma uit de keuzelijst **E-mail Programma**. U kunt een toepassing aan de lijsten toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken. U kunt een toepassing verwijderen door op de toets **Verwijderen** te klikken.

U kunt ook andere instellingen die worden gebruikt om bestandsbijlagen aan te maken wijzigen.

Bestandsbijlagen

U kunt kiezen uit de volgende lijst met bestandstypen voor bijlage bij uw e-mail of om in een map op te slaan.

Type Bestand — Selecteer in de keuzelijst in welke bestandsindeling de bijlage moet worden opgeslagen.

Windows Bitmap (*.bmp)

JPEG (*.jpg)

TIFF - Niet-gecomprimeerd (*.tif)

TIFF - Gecomprimeerd (*.tif)

TIFF Multi-page - Niet-gecomprimeerd (*.tif)

TIFF Multi-page - Gecomprimeerd (*.tif)

Portable Network Graphics (*.png)

PDF (*.pdf)



Aanvullende ondersteuning voor bestandsformaat is beschikbaar door te scannen naar Presto!® PageManager® en vervolgens opslaan als functie te gebruiken en het bestandsformaat te kiezen. (Raadpleeg *Presto!® PageManager® gebruiken* op pagina 8-21.)

De andere bestandstypen die ondersteund worden zijn:

TIFF - Groep 4 (*.tif)

TIFF - Klasse F (*.tif)

TIFF Multi-page - Groep 4 (*.tif)

TIFF Multi-Page - Klasse F (*.tif)

Bestand

Met de knop **Scannen naar Bestand** kunt u een beeld scannen en het als een bepaald bestandstype op een map op de harde schijf opslaan. Zo kunt u uw papieren documenten op eenvoudige wijze archiveren. Als u het bestandstype en opslaan naar een map wilt configureren, klikt u op de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt en selecteert u **Bedieningsknop Software**.



Selecteer het bestandstype voor het opgeslagen beeld in de keuzelijst **Type Bestand**. U kunt het bestand in de standaardmap Afbeeldingen opslaan of u kunt een andere map/directory selecteren voor op de knop **Browse** te drukken.



Raadpleeg voor een lijst met ondersteunde bestandstypen *Bestandsbijlagen* op pagina 8-32.

CUSTOM SCAN

Er zijn vier knoppen waarmee u uw eigen voorkeuren en configuratie kunt instellen voor uw type scannen.

Als u een knop wilt configureren, klikt u op de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt. Het configuratievenster verschijnt. U kunt kiezen uit vier scanfuncties, **Scannen naar Afbeelding**, **Scan naar OCR**, **Scannen naar E-mail** en **Scannen naar Bestand**.

Scannen naar Afbeelding: Met deze instelling kunt u een pagina rechtstreeks naar een grafisch viewer/editorsoftware scannen. U kunt elk type beeldbewerkingstoepassing op uw computer als toepassing van bestemming selecteren.

Scan naar OCR: Gescande documenten worden naar bewerkbare tekstbestanden omgezet. Als u OCR-software van een andere leverancier op uw computer hebt, kunt u deze software selecteren. U kunt de toepassing ook selecteren voor bewerkbare tekst.

Scannen naar E-mail: Gescande beelden worden als bijlage aan een e-mailbericht gekoppeld. Als u meer dan één e-mailtoepassing op uw systeem hebt, kunt u kiezen welke e-mailtoepassing er moet worden gebruikt. U kunt ook het bestandstype voor de bijlage selecteren en een lijst samenstellen van e-mailadressen uit het adresboek van uw e-mailtoepassing, zodat u de bijlage sneller kunt verzenden.

Scannen naar Bestand: Met deze instelling kunt u een gescand bestand opslaan in een map op de harde schijf van een lokale computer of netwerkcomputer. U kunt ook het bestandstype selecteren.



Een programmeerbare knop instellen

Als u een knop wilt configureren, klikt u op de knop terwijl u Ctrl ingedrukt houdt. Het configuratievenster verschijnt. Volg de onderstaande richtlijnen voor de configuratie van de knop.

Scannen naar beeld:

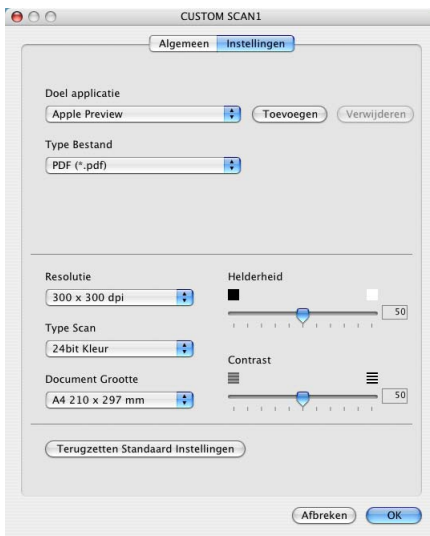
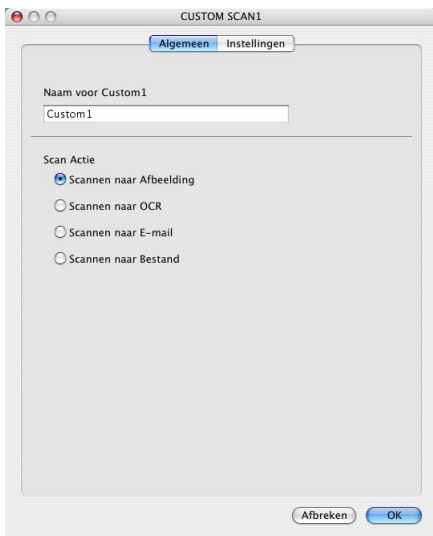
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **Doel applicatie**, **Type Bestand**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scan to OCR:

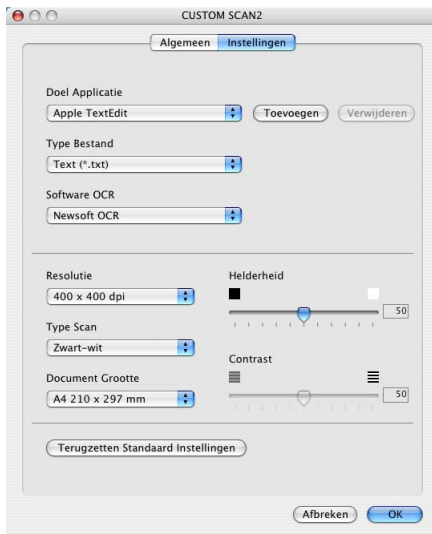
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **Doel Applicatie**, **Type Bestand**, **Software OCR**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scannen naar e-mail:

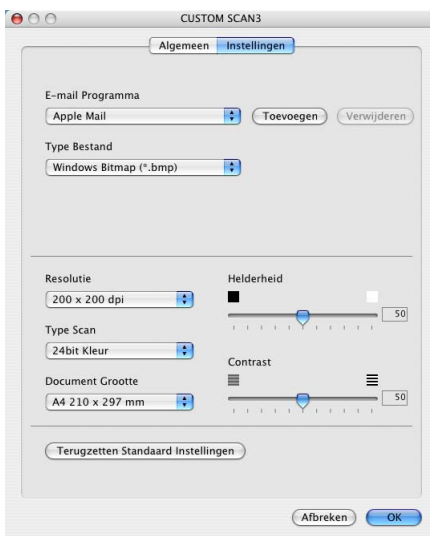
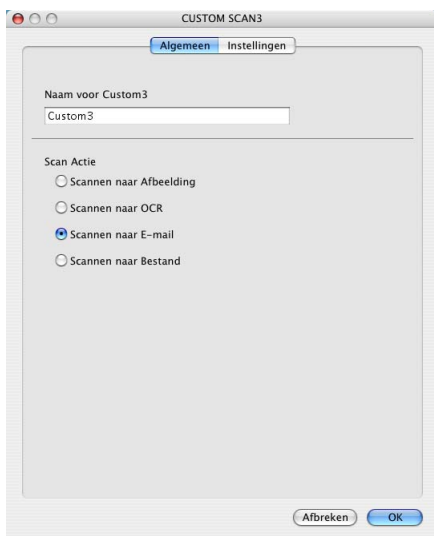
Op het tabblad **Algemeen**

U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

U kunt de instellingen voor **E-mail Programma**, **Type Bestand**, **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.



Scannen naar bestand :

Op het tabblad **Algemeen**

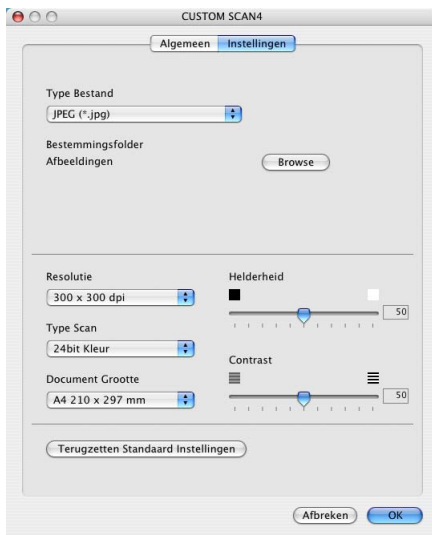
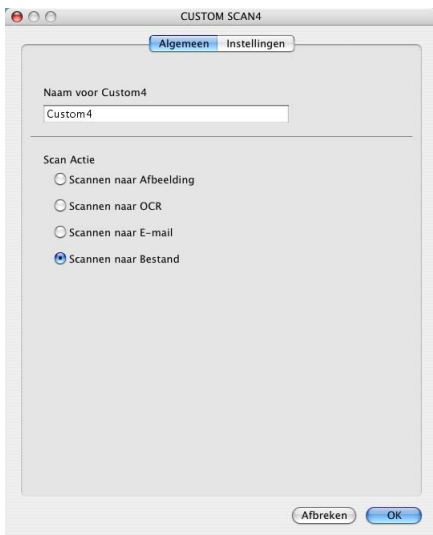
U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor Custom** invoeren. Deze naam wordt de knopnaam.

Selecteer het type scan in het veld **Scan Actie**.

Op het tabblad **Instellingen**

Selecteer het bestandsformaat in de keuzelijst **Type Bestand**. U kunt het bestand naar de standaardmap Mijn afbeeldingen sturen of u selecteert een andere map met de knop **Browse**.

U kunt ook instellingen voor **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.

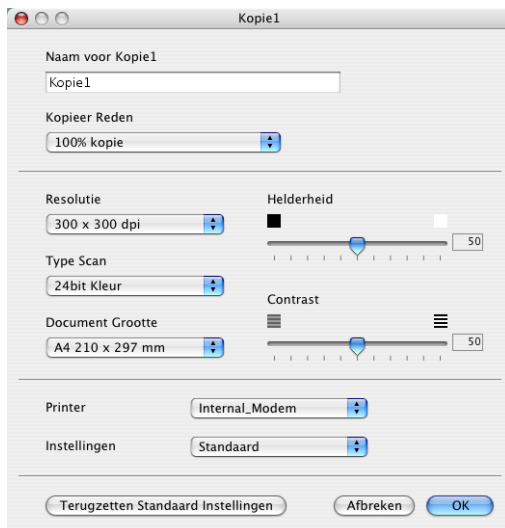


KOPIE

De knoppen **Kopie** (1-4) kunnen worden aangepast zodat u de functies in de printerstuurprogramma's van Brother voor geavanceerde kopieerfuncties (zoals N-in-1-afdrukken) optimaal kunt gebruiken.



Voordat u de knoppen **Kopie** kunt gebruiken, moet u eerst het printerstuurprogramma configureren door op de knop te klikken terwijl u Ctrl ingedrukt houdt.



U kunt een naam van maximaal 30 tekens in het veld **Naam voor** invoeren en **Kopieer Reden** selecteren.

U kunt de instellingen voor **Resolutie**, **Type Scan**, **Document Grootte**, **Helderheid** en **Contrast** selecteren.

Voordat de configuratie van de knop **Kopie** voltooid is, moet u de **Printer Name** instellen. Selecteer daarna de afdrukinstellingen uit de lijst Presets en klik op OK om het venster te sluiten. Als u op de geconfigureerde kopieerknop klikt, verschijnt het afdrukdialogvenster.



The screenshot shows a printer configuration window. At the top, there are two dropdown menus: 'Printer:' with 'MFC-XXXX' selected and 'Instellingen:' with 'Standaard' selected. Below these is a horizontal line, followed by another dropdown menu 'Aantal en pagina's'. Underneath, there is a section for 'Aantal:' with a text box containing '1' and a checked checkbox labeled 'Gesorteerd'. Below that is 'Pagina's:' with a radio button selected for 'Alle'. Further down, there is a 'Van:' radio button followed by two text boxes containing '1' and 't/m: 1'. At the bottom, there is a horizontal line and a row of buttons: a help button with a question mark, 'Voorvertoning', 'Bewaar als PDF...', 'Fax...', 'Annuleer', and a blue 'Druk af' button.



De kopieerknoppen kunnen pas worden gebruikt nadat u ze hebt geconfigureerd.



Met de Copy-knoppen kunt u ook een fax versturen met behulp van het printerstuurprogramma. (Raadpleeg *Een fax met uw Macintosh®-toepassing verzenden* (niet mogelijk voor DCP-110C en DCP-310CN) op pagina 8-8.)

APPARAATINSTELLINGEN (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN)

In dit deel kunt u de machineinstellingen configureren of het inktpeil controleren door op de knop te klikken.

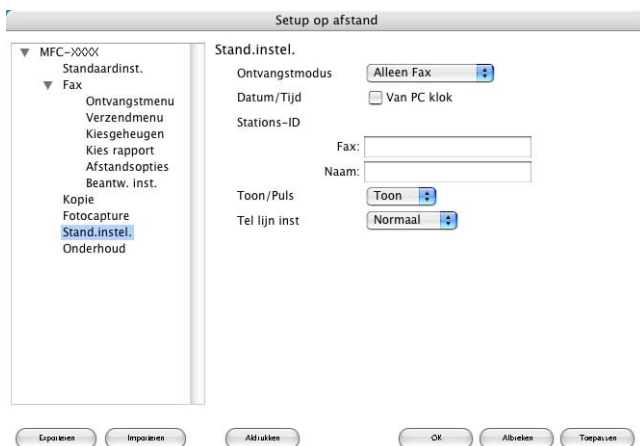


Als de machine op een netwerk is aangesloten, kunt u deze functie niet gebruiken.



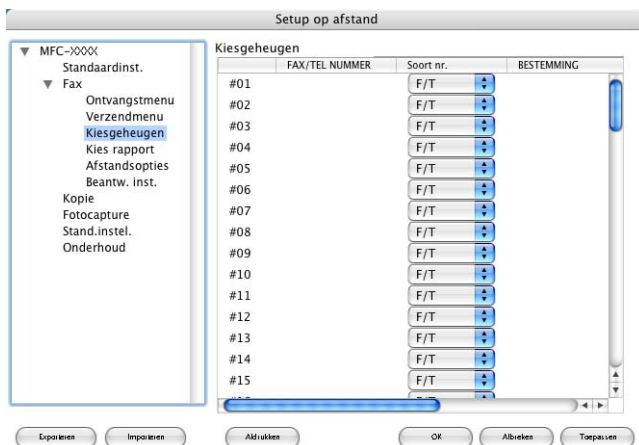
Remote Setup (niet beschikbaar voor MFC-210C)

Met de knop **Remote Setup** kunt u het venster Remote Setup Program waarmee u de instellingenmenu's van de machine wilt configureren openen.



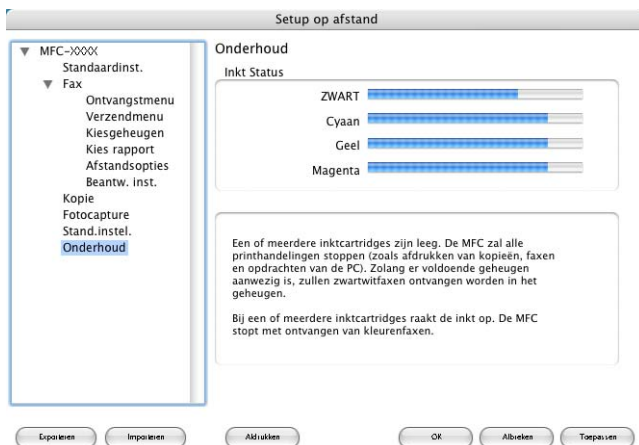
Kieslijst (niet beschikbaar voor MFC-210C)

Met de knop **Quick-Dial** kunt u het venster **Kiesgeheugen** van het Remote Setup Program openen, zodat u de kiesnummers eenvoudig vanaf uw computer kunt instellen of wijzigen.



Ink Level

Met de knop **Ink Level** opent u het venster Maintenance van het Remote Setup Program waarin het inktpeil voor elke patroon wordt weergegeven.

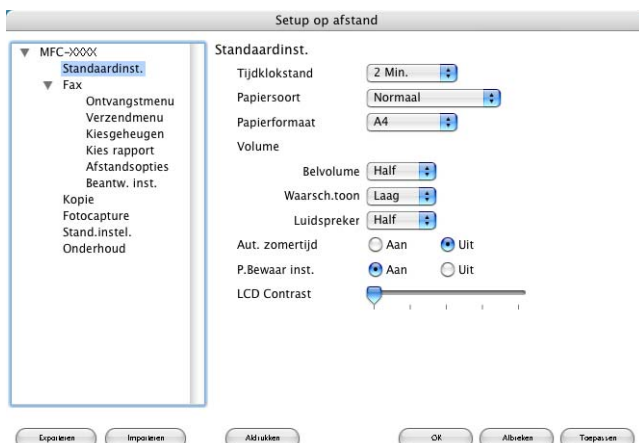


MFC Remote Setup (Mac OS® X 10.2.4 of hoger) (niet beschikbaar voor DCP-110C en DCP-310CN)

Met de toepassing MFC Remote Setup kunt u verscheidene MFC-instellingen configureren vanaf een Macintosh®-toepassing. Als u deze toepassing opent, worden de instellingen van de machine automatisch naar uw Macintosh® overgebracht en weergegeven op het computerscherm. Als u de instellingen wijzigt, kunt u deze direct naar de machine overbrengen.



Het pictogram voor de toepassing 'MFC Remote Setup' is te vinden in Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities.



OK

Hiermee wordt het overbrengen van nieuwe instellingen naar de machine gestart en Remote Setup afgesloten. Als er een foutmelding wordt weergegeven, moet u de gegevens opnieuw invoeren. Klik op **OK**.

Afbreken

Hiermee wordt de toepassing Remote Setup afgesloten zonder dat de nieuwe instellingen naar de machine worden overgebracht.

Toepassen

Hiermee worden de nieuwe instellingen naar de machine overgebracht zonder dat de toepassing Remote Setup wordt afgesloten.

Afdrukken

Met deze opdracht kunnen geselecteerde items op de machine worden afgedrukt. U kunt echter pas afdrukken nadat de nieuwe instellingen naar de machine zijn overgebracht. Klik op **Toepassen** om de nieuwe gegevens naar de machine over te brengen en klik op **Afdrukken**.

Exporteren

Met deze opdracht worden de huidige instellingen in een bestand opgeslagen.

Importeren

Met deze opdracht worden de instellingen in het bestand gelezen.

Het PhotoCapture Center™ vanaf een Macintosh® gebruiken (niet beschikbaar voor MFC-3240C en MFC-5440CN)

U kunt via de Macintosh® toegang krijgen tot de mediakaart die u in de machine hebt geplaatst.



Uitsluitend voor Mac OS® 8.6

U moet de software 'USB Mass Storage Support 1.3.5' van de website van Apple® Macintosh® halen.

1

Plaats een SmartMedia®, CompactFlash®, Memory Stick®, Secure Digital™ of xD-Picture Card™ in uw machine. Op het bureaublad wordt het pictogram **Verwisselbare schijf** weergegeven.



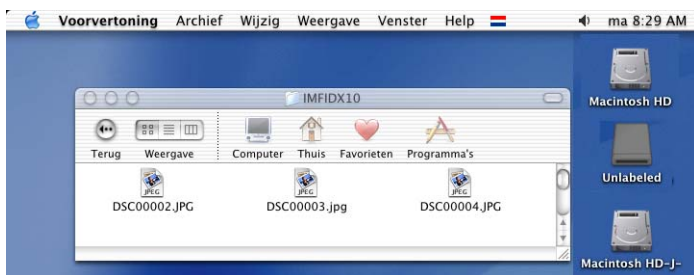
Als u het volumeniveau van de mediakaart een naam geeft, wordt in plaats van **Verwisselbare schijf** de betreffende naam weergegeven.

2

Dubbeltklik op het pictogram **Verwisselbare schijf**. De bestanden en mappen die op de mediakaart staan, worden op het scherm weergegeven.

3

U kunt het bestand bewerken en op een andere schijf in uw Macintosh® opslaan.



4 Sluit alle toepassingen die gegevens op de mediakaart gebruiken en sleep het pictogram **Verwisselbare schijf** naar de **Vuilnisbak** voordat u de mediakaart uit de machine verwijdt.

 Het PhotoCapture Center™ kan slechts één kaart tegelijk lezen, dus plaats nooit meer dan één kaart in de machine.

 Verwijder de stekker, USB-kabel of een SmartMedia®, CompactFlash®, Memory Stick®, Secure Digital™ of xD-Picture Card™ NIET uit de machine als deze de kaart aan het lezen is (**PhotoCapture** knippert). U kunt anders uw gegevens kwijtraken of de kaart beschadigen.

 Wanneer de machine bezig is met afdrukken via het PhotoCapture Center™, kan de Macintosh® via het PhotoCapture Center™ geen andere bewerkingen uitvoeren.

 U kunt een MagicGate Memory Stick® gebruiken, maar de muziekgegevens die erop zijn opgeslagen, kunnen niet worden gelezen.

Index

A

- Afdrukken
 - Macintosh®
 - Brother-stuurprogramma8-4, 8-6, 8-8
 - Windows®
 - instellingen van het printerstuurprogramma ... 1-6
 - toetsen op het bedieningspaneel 1-3

C

- Control Center 2.03-1
- Control Center 2.0 voor Macintosh8-24

F

- Fax
 - Macintosh®
 - Mac OS® 8.6-9.2 8-11
 - Mac OS® X8-8, 8-10
 - Windows®
 - PC-FAX5-1

H

- Het printerstuurprogramma van Brother met uw Apple® Macintosh® (Mac OS® 8.6-9.2) gebruiken8-6

M

- MFC Remote Setup
 - Macintosh® (Mac OS® X) ..8-43
 - Windows® 4-1

P

- PaperPort® (Windows®) en OmniPage® OCR2-12
 - exporteren2-32
 - importeren2-31
- PC-FAX (Windows®)5-1
 - ontvangen5-19
 - verzenden
 - adresboek5-7
 - e-mailstijl5-17
 - faxstijl5-16
 - groep5-9
 - voorblad5-14
- PhotoCapture Center™
 - Macintosh® (Mac OS® X) ...8-45
 - Windows®6-1

S

- Scannen
 - Macintosh®
 - Scantoets2-20
 - Windows®
 - naar de PC2-12
 - Network7-1
 - OmniPage® OCR2-31
 - Resolutie2-16
 - ScanSoft® PaperPort® ...2-28
 - Scantoets 2-20, 7-5
 - TWAIN-compatibel2-10
 - WIA-compatibel2-2
- Stuurprogramma's
 - Macintosh®
 - printer 8-4, 8-6
 - TWAIN8-14
 - Windows®
 - printer 1-1, 1-6
 - TWAIN 2-1, 2-10
 - WIA2-2



Deze machine is alleen goedgekeurd voor gebruik in het land waarin ze is gekocht. Plaatselijke Brother-kantoren of hun wederverkopers ondersteunen uitsluitend machines die in hun eigen land gekocht zijn.