

At your side.
brother®

Manual do Utilizador

FAX-T94

FAX-T96



CE

At your side.
brother®

ESTE EQUIPAMENTO FOI CONCEBIDO PARA FUNCIONAR NUMA LINHA PSTN ANALÓGICA DE DOIS FIOS EQUIPADA COM O CONECTOR ADEQUADO.

AUTORIZAÇÃO

A Brother adverte que este produto pode não funcionar correctamente num país além daquele onde foi originalmente comprado e não oferece quaisquer garantias caso este produto seja utilizado em linhas de telecomunicações públicas de outro país.

Compilação e Nota de Publicação

Sob supervisão da Brother Industries Ltd., este manual foi compilado e publicado, com informações relativas às descrições e especificações dos produtos mais recentes.

O conteúdo deste manual e as especificações do produto estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

A Brother reserva-se o direito de efectuar alterações sem aviso prévio das especificações e materiais contidos nestes documentos e não é responsável por quaisquer danos (incluindo consequências) causados pela utilização dos materiais apresentados, incluindo mas não limitado a erros tipográficos e outros associados a esta publicação.



EC Declaration of Conformity under the R & TTE Directive

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Johor) Sdn. Bhd.
No.6 Jalan Firma 1,
Kawasan Perindustrian Tebrau,
81100 Johor Bahru, Johor Darul, Takzim, Malaysia

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group 3
Model Name : FAX-T92, FAX-T94, FAX-T96

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Safety : EN60950:2000

EMC : EN55022:1998 Class B + A1:2000
EN55024:1998
EN61000-3-2:1995 + A14:2000
EN61000-3-3:1995

Year in which CE marking was First affixed : 2003

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 21 May, 2003

Place : Nagoya, Japan

Signature :



Takashi Maeda
Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

Declaração de Conformidade EC sob a Directiva R & TTE

Fabricante

Brother Industries, Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japão

Fábrica

Brother Industries (Johor) Sdn. Bhd.
No.6 Jalan Firma 1,
Kawasan Perindustrian Tebrau,
81100 Johor Bahru, Johor Darul, Takzim, Malásia

Declara que:

Descrição do produto: : Aparelho de Fax
Tipo : Grupo 3
Nome do Modelo : FAX-T94, FAX-T96

respeita as cláusulas da Directiva R & TTE (1999/5/EC) e declara compatibilidade com as seguintes normas :

Segurança : EN60950:2000
EMC : EN55022:1998 Classe B + A1:2000
EN55024:1998
EN61000-3-2:1995 + A14:2000
EN61000-3-3:1995

Ano em que o símbolo CE foi aplicado pela primeira vez : 2003


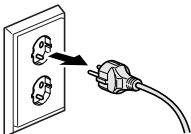
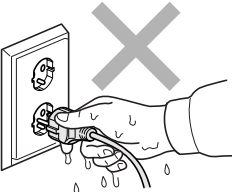

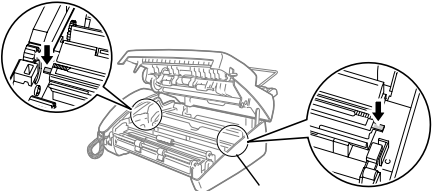

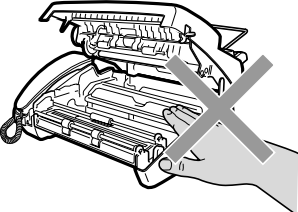
Emitido por : Brother Industries, Ltd.
Data : 21 Maio, 2003
Local : Nagoya, Japão

Medidas de segurança

Como usar o aparelho de fax em segurança

Guarde estas instruções para consulta posterior.

AVISO

	<p>O aparelho contém eléctrodos de alta-voltagem. Antes de limpar o aparelho de fax ou desbloquear o papel, desligue primeiro o cabo de alimentação da tomada.</p> 	<p>Não manuseie o cabo com as mãos húmidas. Isto poderá causar choques eléctricos.</p> 
	<p>Cuidado para não se cortar nos rebordos afiados da peça de metal apresentada na ilustração.</p>	 <p>Rebordo Afiado</p>
	<p>Depois de usar o aparelho, algumas peças internas estão extremamente QUENTES! Exerça o máximo cuidado.</p>	

AVISO

- Tenha o máximo cuidado durante a instalação ou modificação das linhas telefónicas. Nunca toque nos fios telefónicos ou terminais não isolados excepto quando a linha for desligada da tomada de parede. Nunca instale fios telefónicos durante uma tempestade eléctrica. Nunca instale uma tomada telefónica de parede num local húmido.
- Instale o equipamento com um cabo de alimentação perto de uma tomada facilmente acessível.
- Não use o telefone para comunicar uma fuga de gás nas proximidades dessa fuga.

Cuidado

- Relâmpagos e picos de corrente podem danificar este produto! Aconselhamos a utilização de um dispositivo de protecção contra sobrecargas no cabo de alimentação de corrente alterna assim como na linha telefónica. Alternativamente, desligue as linhas durante uma tempestade.
- Não use este produto perto de electrodomésticos que funcionem com água, em caves húmidas ou perto de piscinas.
- Evite usar o telefone, excepto telefone sem fios, durante uma tempestade eléctrica. Existe o risco remoto de choques eléctricos causados por relâmpagos.

Escolher uma localização

Coloque o aparelho de fax numa superfície plana e estável, não sujeita a vibrações ou choques, tal como uma secretária. Coloque o aparelho perto de uma ficha telefónica e uma tomada eléctrica normal, com ligação à terra. Escolha uma localização cuja temperatura oscile entre 10º e 35ºC.

! Cuidado

- Evite colocar o aparelho de fax numa área de grande movimento.
- Não o coloque perto de fontes de calor, ar condicionado, água, químicos ou refrigeradores.
- Não exponha o aparelho directamente à luz do sol, calor, humidade ou pó em excesso.
- Não ligue o aparelho a fichas eléctricas controladas por interruptores ou temporizadores automáticos.
- Qualquer variação de energia pode eliminar informações da memória do aparelho.
- Não ligue o aparelho a fichas eléctricas no mesmo circuito que electrodomésticos ou outro equipamento que possa causar variações na fonte de alimentação.
- Evite fontes de interferência, tais como altifalantes ou unidades de suporte de telefones sem fios.



Guia de referência rápida



Enviar faxes

Transmissão automática



- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador (até 10 páginas).
- 2 Introduza o número de fax que deseja contactar.
- 3 Prima **Início**.

Memorizar números

Memorizar números de Marcação de Um Toque

- 1 Prima **Menu/Set, 6, 1**.
- 2 Prima a tecla Um Toque à qual deseja associar o número.
- 3 Introduza um número (até 20 dígitos) e prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza um nome (até 15 caracteres) ou deixe em branco e depois prima **Menu/Set**.
- 5 Prima  or  para seleccionar o tipo de papel e prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

Memorizar números de Marcação Abreviada

- 1 Prima **Menu/Set, 6, 2**.
- 2 Introduza um número de Marcação Abreviada de dois dígitos (00-99).
- 3 Prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza um número (até 20 dígitos) e prima **Menu/Set**.
- 5 Introduza um nome (até 15 caracteres) ou deixe em branco e depois prima **Menu/Set**.
- 6 Prima  or  para seleccionar o tipo de papel e prima **Menu/Set**.
- 7 Prima **Parar/Sair**.

Operações de marcação



Marcação de Um Toque

- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima a tecla de Um Toque que deseja usar para efectuar a marcação.
- 3 Prima **Início**.

Marcação Abreviada

- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima **Silêncio/Procurar** e depois prima **#** e o número de Marcação Abreviada de dois dígitos.
- 3 Prima **Início**.

Busca



- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima **Silêncio/Procurar** e depois introduza a primeira letra do nome que busca usando o teclado de marcação.
- 3 Prima  ou  para procurar na memória.
- 4 Prima **Início**.

Criar cópias

Criar cópia única

- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima duas vezes **Cópia/Relatórios**.

Organizar cópias múltiplas

- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima **Cópia/Relatórios**.
- 3 Introduza o número de cópias desejado (até 99).
- 4 Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima  ou  para seleccionar **ORDNA** e depois prima **Cópia/Relatórios**.

Índice

1

Introdução	1-1
Utilizar este Guia	1-1
Localizar informações.....	1-1
Símbolos utilizados neste Guia.	1-1
Nomes de peças e funções	1-2
Sumário do painel de controlo do FAX-T94	1-4
Sumário do painel de controlo do FAX-T96	1-6
Sobre aparelhos de fax	1-8
Tons de fax e tomada de contacto	1-8
ECM (Modo de Correção de Erros)	1-9
Ligações	1-10
Ligar um telefone externo.....	1-10
Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD) ...	1-11
Sequência	1-11
Ligações	1-12
Gravar Mensagem de Atendimento (OGM)	
num TAD Externo.....	1-13
Ligações Multi-linhas (PABX)	1-14
Se Instalar o Aparelho de Fax Funcionar	
com um PABX.....	1-14
Funções personalizadas da linha telefónica.....	1-14

2

Papel	2-1
Sobre o papel	2-1
Usar papel normal	2-1
Especificações do papel para a bandeja do papel ...	2-1
Como colocar papel.....	2-2
Para introduzir papel plastificado	2-2

3

Configuração no Ecrã	3-1
Configuração acessível	3-1
Tabela de menus.....	3-1
Armazenamento na memória	3-1
Teclas de navegação	3-2

4

Configuração inicial	4-1
Como começar	4-1
Configurar o modo de marcação por tons e impulsos ...	4-1
Configurar a Data e Hora	4-1
Definir a ID da Unidade	4-2
Introduzir texto.....	4-3

Inserir espaços	4-4
Efectuar correcções.....	4-4
Repetir letras	4-4
Caracteres especiais e símbolos	4-4
Configurar o Volume do Pager	4-5
Ajustar o Volume do Altifalante.....	4-5
Configurar o Volume do Toque.....	4-5
PBX e TRANSFERIR.....	4-6
Configurar PABX	4-6
Configurar Mudança de Hora	4-7
Configuração da Melodia (Apenas FAX-T96).....	4-8
Configurar o Toque Distinto.....	4-8
Configurar Música de Espera	4-8

5 Conf. Recepção 5-1

Operações de recepção básicas	5-1
Seleccionar o modo de recepção	5-1
Para seleccionar ou alterar o Modo de Atendimento	5-3
Configurar o número de toques	5-4
Configurar Número de Toques F/T (apenas em modo FAX/TEL).....	5-5
Gravar Mensagem de Atendimento de Fax/Tel (MENSAGEM FAX/TEL) (Apenas FAX-T96).....	5-6
Detectar Fax	5-7
Imprimir um fax a receber reduzido	5-8
Recepção em memória.....	5-9
Receber um fax no final da conversação	5-9
Operações de recepção avançadas	5-10
Operação a partir de extensões	5-10
Apenas modo FAX/TEL	5-10
Transferência Remota de Chamadas.....	5-11
Para transferir a chamada para o aparelho.....	5-11
Alterar Códigos Remotos.....	5-12
Para alterar Códigos Remotos	5-12
Imprimir Fax a partir da Memória (Apenas modelo FAX-T94).....	5-12
Polling.....	5-13
Polling Codificado.....	5-13
Configurar Transmissão em Polling	5-13
Configurar a recepção por Polling com código de segurança.....	5-14
Configurar a recepção programada por Polling....	5-14
Polling em Sequência	5-15

Serviços Telefónicos	5-16
Identificação de Chamada.....	5-16
Vantagens da Identificação de Chamada.....	5-16
Para Empresas.....	5-16
Em Casa.....	5-16
Configurar Identificação de Chamada para LIG.	5-17
Como Funciona a Identificação de Chamada?	5-17
A Identificação de Chamada é Apresentada no Ecrã Quando o Telefone Tocar	5-17
A Identificação de Chamada é Armazenada na Memória do Aparelho	5-18
Seleccionar Identificação de Chamada na Memória para Responder à Chamada	5-19
Para Activar Determinados Serviços de Rede Quando Usar Responder Chamada.....	5-20
Responder Chamada para números DDI através da Identificação de Chamada.....	5-21
Limpar a Identificação de Chamada da Memória (apenas FAX-T96).....	5-21
Imprimir Lista de Identificações de Chamadas	5-21

6

Conf. envio	6-1
Como marcar.....	6-1
Marcação Manual.....	6-1
Marcação de Um Toque	6-1
Marcação Abreviada.....	6-1
Procurar.....	6-2
Como enviar faxes.....	6-3
Transmissão automática	6-3
Transmissão manual	6-4
Enviar um fax no final da conversação.....	6-4
Operações básicas de envio	6-5
Enviar múltiplos faxes usando as configurações múltiplas	6-5
Contraste	6-5
Resolução de fax.....	6-6
Transmissão de Resolução Múltipla.....	6-6
Remarcação manual e automática de faxes	6-7
Cancelar um trabalho durante a digitalização, marcação e envio do original	6-7
Cancelar uma tarefa programada.....	6-8
Operações de envio avançadas	6-9
Folha de Rosto Electrónica	6-9
Folha de Rosto para Próximo Fax Apenas	6-10

Enviar Sempre Folha de Rosto	6-11
Usar Folha de Rosto pré impressa.....	6-12
Criar comentários personalizados	6-12
Modo Internacional	6-13
Reserva de Chamada.....	6-13
Imprimir Amostra de Mensagem de Resposta	6-14
Fax Programado.....	6-15
Configurar Transmissão em Polling (Normal).....	6-16
Configurar Polling – Transmitir com Código de Segurança	6-17
Polling Codificado.....	6-18
Transmissão da Memória	6-18
Mensagem memória cheia	6-19
Distribuição	6-19
Interromper Fax Programado e Polling - Transmitir ...	6-20
Sistema de Bloqueio TX.....	6-20
Usar o Sistema de Bloqueio TX.....	6-21
Configurar o Sistema de Bloqueio TX pela Primeira Vez	6-21
Alterar a Palavra-chave do Sistema de Bloqueio TX.....	6-22
Configurar Sistema de Bloqueio TX para LIG	6-22
Desactivar Sistema de Bloqueio TX (DESL)	6-23

7

Opções de Marcação e Marcação Facil de números	7-1
Memorizar os números para marcação fácil.....	7-1
Memorizar números de Marcação de um toque	7-1
Memorizar os números de marcação abreviada	7-3
Alterar os números de marcação de um toque e de marcação abreviada	7-4
Configurar Grupos para Distribuição	7-5
Opções de marcação.....	7-6
Marcação Manual	7-6
Marcação Em Repouso	7-6
Marcação de Um Toque	7-7
Marcação Abreviada.....	7-7
Procurar.....	7-8
Pausa	7-8
Silêncio	7-8
Atender Chamadas com o Viva voz (Apenas para o FAX-T96)	7-9
Remarcar (Tel).....	7-9
Remarcar (Fax).....	7-9
Tons ou Impulsos	7-10

Opções de ligação remota para fax	8-1
Programar número de Reenvio de Fax	8-1
Configurar memorização de faxes.....	8-2
Impressão de Segurança	8-2
Configurar o seu código de acesso remoto	8-3
Recolha Remota.....	8-4
Usar o seu código de acesso remoto	8-4
Comandos remotos	8-5
Recolher mensagens de fax.....	8-6
Alterar o seu número de Reenvio de Fax.....	8-6

Gestor de Mensagens	9-1
Modo de Gestor de Mensagens	9-1
Configurar Gestor de Mensagens	9-1
Configurações Flexíveis da Memória	
(Armazenamento de Mensagens)	9-2
Configurar Armazenamento de Mensagens.....	9-3
Gravar Mensagem de Atendimento da Gestão	
de Mensagens (TAD MESSAGE)	9-4
Ouvir Mensagem de Atendimento (OGM)	9-4
Apagar Mensagem de Atendimento (OGM).....	9-5
Activar Modo de Gestão de Mensagens	9-5
Indicador de Mensagens	9-6
O Que Acontece Quando a Memória Está Cheia... ..	9-6
Reproduzir Mensagens de Voz	9-7
Imprimir Mensagem de Fax.....	9-8
Opção de Segurança da Impressão.....	9-8
Apagar Mensagens	9-9
Para apagar individualmente as mensagens	
de voz.....	9-9
Para apagar as mensagens todas de uma vez.....	9-9
Configurar Duração Máxima das Mensagens	
a Receber.....	9-10
Configurar a função Economizador	9-10
Controlo de Gravação ICM	9-11
Gravar uma Conversação	9-11
Reenvio de Fax/Paging	9-12
Programar Número de Reenvio de Fax.....	9-12
Gravar Mensagem de Atendimento de Paging	
(OGM)	9-13
Programar Número de Paging.....	9-13
Recolha Remota.....	9-14
Usar Código de Acesso Remoto	9-14
Alterar Código de Acesso Remoto	9-15

Comandos de Controlo Remotos	9-16
Obter Lista de Estado da Memória	9-18
Recolher Mensagens de Fax	9-18
Alterar Número de Reenvio de Fax	9-19

10

Imprimir relatórios	10-1
Configurações e actividade de FAX	10-1
Personalizar o Relatório de Verificação de Transmissão (Xmit)	10-1
Configurar o Período do Histórico	10-2
Imprimir relatórios	10-3
Para imprimir um relatório	10-3

11

Criar cópias	11-1
Usar o aparelho como copiadora	11-1
Operações de cópia	11-1
Criar cópia única	11-2
Opções de cópia: Cópia Única ou Múltiplas Cópias, Ordenar/Empilhar, Reduzir/Aumentar	11-2

12

Informação importante	12-1
Instruções Importantes sobre Segurança	12-1
Marcas registadas	12-4

13

Resolução de problemas e manutenção de rotina	13-1
Resolução de Problemas	13-1
Mensagens de erro	13-1
Bloqueio da Impressora ou Bloqueio de Papel	13-3
Documento Bloqueado	13-3
Papel Bloqueado	13-4
Se ocorrerem problemas com o aparelho	13-6
Como melhorar a qualidade da impressão	13-8
Limpar a cabeça de impressão.	13-8
Manutenção de rotina	13-10
Mudar a Fita	13-10
Limpar o scanner	13-14
Embalar e transportar o unidade	13-15

G**Glossário G-1*****E*****Especificações E-1** **Geral E-1** **Cópia E-1** **Fax E-2****Índice remissivo Í-1****Lista de Acessórios L-1**

1 Introdução

Utilizar este Guia

Obrigado por ter comprado um aparelho de fax Brother. Este aparelho de fax é de fácil utilização, com instruções no ecrã LCD para o ajudar a programá-lo. Pode tirar o máximo partido das funcionalidades do aparelho de fax se ler este Guia.

Localizar informações

Todos os cabeçalhos e sub-cabeçalhos dos capítulos estão incluídos no Índice. Poderá encontrar qualquer informação sobre uma determinada função ou operação consultando o Índice no final deste Guia.

Símbolos utilizados neste Guia.

Em todo o Guia foram incluídos símbolos especiais que chamam a sua atenção para alertas importantes, notas e acções. Para facilitar a compreensão e ajudá-lo a premir as teclas correctas, foram usados tipos de letras especiais e adicionadas algumas das mensagens apresentadas pelo LCD.

Negrito Letras em negrito identificam teclas específicas no painel de controlo do aparelho de fax.

Itálico Letras em itálico chamam a atenção para itens importantes ou mencionam um tópico relacionado.

`Courier New` O tipo de letra Courier New identifica as mensagens no LCD do aparelho de fax.



Alertas informam-no sobre o que fazer para evitar possíveis ferimentos.



Cuidados especificam procedimentos que deve seguir ou evitar para evitar possíveis danos ao aparelho.



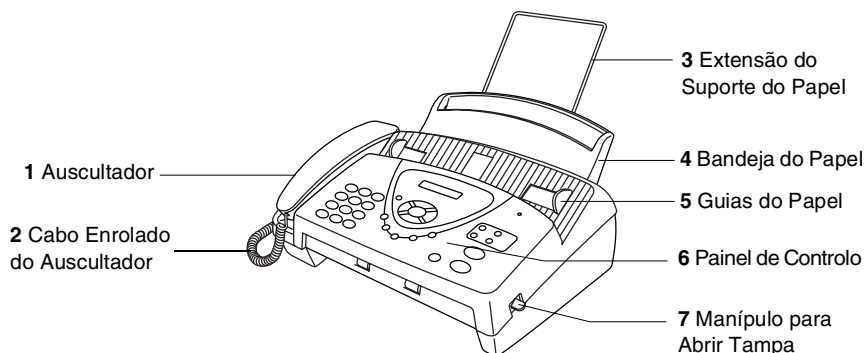
As notas indicam o que fazer se ocorrerem determinadas situações ou oferecem sugestões sobre o progresso de uma determinada operação com outras funções.



Configuração Incorrecta alerta-o para dispositivos e operações não compatíveis com o aparelho de fax.

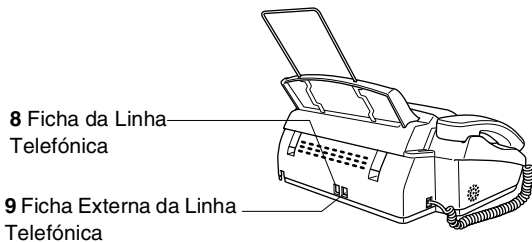
Nomes de peças e funções

■ Vista frontal



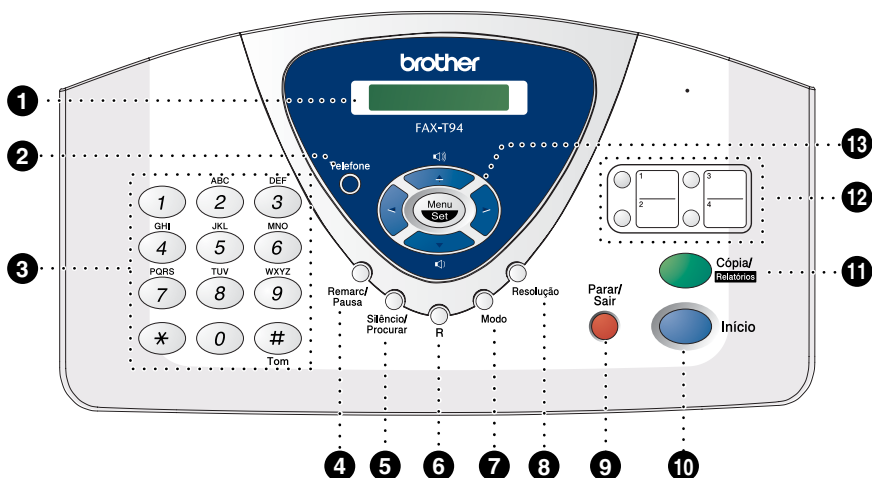
Nº.	Nome	Descrição
1	Auscultador	Pode efectuar chamadas usando esta peça.
2	Cabo Enrolado do Auscultador	Para ligar o aparelho e o auscultador.
3	Extensão do Suporte do Papel	Suporta o papel a imprimir.
4	Bandeja do Papel	Coloque o papel de impressão aqui.
5	Guias do Papel	Prima e faça deslizar para respeitar a largura do papel.
6	Painel de Controlo	Use as teclas e ecrã para controlar o aparelho de fax.
7	Manípulo para Abrir Tampa	Para abrir a parte superior, levante este manípulo.

■ Vista Traseira



Nº.	Nome	Descrição
8	Ficha da Linha Telefónica	Ligue aqui a ficha modular na linha telefónica.
9	Ficha Externa da Linha Telefónica	Ligue aqui a ficha modular na linha telefónica externa.

Sumário do painel de controlo do FAX-T94



1 LCD (Ecrã de Cristais Líquidos)

Apresenta mensagens para o ajudarem a configurar e usar o aparelho.

2 Telefone

Use para alternar entre o auscultador e altifalante.

3 Teclado de Marcação

Permite marcar números de telefone e de fax e pode ser usado como teclado para introduzir informação no aparelho de fax.

#tecla permite-lhe alterar o tipo de marcação durante uma chamada telefónica entre "PULSO" e "TOM".

4 Remarc/Pausa

Marca de novo o ultimo número. Também insere uma pausa em números de marcação automática.

5 Silêncio/Procurar

Também lhe permite marcar números memorizados premindo # e um número de dois dígitos. Também lhe permite procurar número memorizados na memória de marcação. Também lhe permite colocar a chamada em espera.

6 R

Use esta tecla para aceder a uma linha externa e/ou contactar a operadora ou transferir uma chamada para outra extensão quando ligado a um PABX.

7 Modo

Use para seleccionar o método de recepção de chamadas.

8 Resolução

Define a resolução quando enviar um fax ou copiar.

9 Parar/Sair

Interrompe um fax, cancela uma operação ou permite sair do modo de Menu.

10 Início

Inicia uma operação, tal como transmissão de fax.

11 Cópia/Relatórios

Com o documento no ADF: Cria uma cópia.

Sem o documento no ADF: Permite aceder ao menu Relatórios para que possa seleccionar um relatório a imprimir: LISTA DE AJUDA, MARC. RÁPIDA, FAX DIÁRIO, VERIF. TRANSM., AGENDA ELECT., CONFIG. SISTEMA e ESTADO MEMÓRIA.

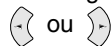
12 Teclas de Marcação de Um Toque

Estas quatro teclas permitem-lhe aceder instantaneamente aos números de telefone previamente memorizados.

13 Teclas de Navegação:

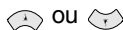
Menu/Set

Permite-lhe aceder ao menu e modo de programação e memorizar as configurações no aparelho.



Prima para se mover para a frente ou para trás para definir uma opção do menu.

Para além disso, pode usar estas teclas para efectuar uma pesquisa alfabética dos nomes nos números memorizados.

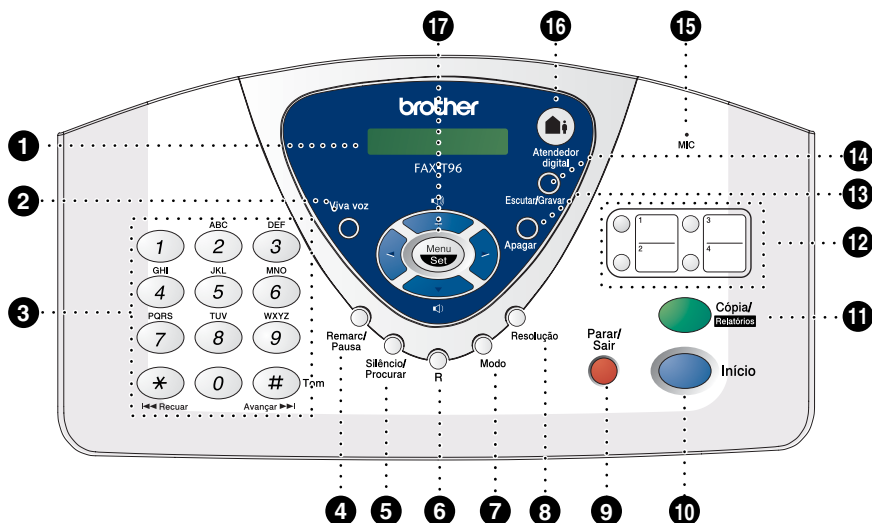


Prima para navegar pelos menus e opções.

—OU—

Pode premir estas teclas para ajustar o volume do toque ou altifalante.

Sumário do painel de controlo do FAX-T96



1 LCD (Ecrã de Cristais Líquidos)

Apresenta mensagens para o ajudarem a configurar e usar o aparelho.

2 Viva voz

Permite falar com o interlocutor e marcar números de telefone e de fax sem levantar o auscultador.

3 Teclado de Marcação

Permite marcar números de telefone e de fax e pode ser usado como teclado para introduzir informação no aparelho de fax.

#tecla permite-lhe alterar o tipo de marcação durante uma chamada telefónica entre “PULSO” e “TOM”.

4 Remarc/Pausa

Marca de novo o ultimo número. Também insere uma pausa em números de marcação automática.

5 Silêncio/Procurar

Também lhe permite marcar números memorizados premindo # e um número de dois dígitos. Também lhe permite procurar número memorizados na memória de marcação. Também lhe permite colocar a chamada em espera.

6 R

Use esta tecla para aceder a uma linha externa e/ou contactar a operadora ou transferir uma chamada para outra extensão quando ligado a um PABX.

7 Modo

Use para seleccionar o método de recepção de chamadas.

8 Resolução

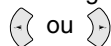
Define a resolução quando enviar um fax ou copiar.

- 9 Parar/Sair**
Interrompe um fax, cancela uma operação ou permite sair do modo de Menu.
- 10 Início**
Inicia uma operação, tal como transmissão de fax.
- 11 Cópia/Relatórios**
Com o documento no ADF: Cria uma cópia.
Sem o documento no ADF: Permite aceder ao menu Relatórios para que possa seleccionar um relatório a imprimir: LISTA DE AJUDA, MARC. RÁPIDA, FAX DIÁRIO, VERIF. TRANSM., AGENDA ELECT., CONFIG. SISTEMA e ESTADO MEMÓRIA.
- 12 Teclas de Marcação de Um Toque**
Estas quatro teclas permitem-lhe aceder instantaneamente aos números de telefone previamente memorizados.
- 13 Apagar**
Permite-lhe apagar mensagens de voz, mensagens de fax ou todas as mensagens.
- 14 Escutar/Gravar**
Permite-lhe ouvir mensagens de voz e imprimir mensagens de fax armazenadas na memória. Também lhe permite gravar chamadas telefónicas.
- 15 MIC (Microfone)**
Capta a sua voz quando falar para outra pessoa através do Altifalante.
- 16 Atendedor digital**
Permite-lhe activar o Gestor de Mensagens. Também lhe indica quando existirem mensagens de voz ou fax na memória.

17 Teclas de Navegação:

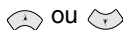
Menu/Set

Permite-lhe aceder ao menu e modo de programação e memorizar as configurações no aparelho.



Prima para se mover para a frente ou para trás para definir uma opção do menu.

Para além disso, pode usar estas teclas para efectuar uma pesquisa alfabética dos nomes nos números memorizados.



Prima para navegar pelos menus e opções.

—OU—

Podem premir estas teclas para ajustar o volume do toque ou altifalante.

Sobre aparelhos de fax

Tons de fax e tomada de contacto

Quando alguém envia um fax, o aparelho de fax envia sinais de chamada de fax (sinais CNG). Estes sinais são sinais intermitentes e suaves em cada 4 segundos. Poderá ouvi-los depois de marcar e premir **Início** e continuam durante cerca de 60 segundos após a marcação. Durante este período, o aparelho emissor deve iniciar o contacto com o aparelho receptor.

Cada vez que usar os procedimentos automáticos para enviar um fax, está a enviar sinais CNG através da linha telefónica. Depressa aprenderá a ouvir estes sinais suaves cada vez que atender um telefona na linha do fax para saber se está a receber uma mensagem de fax.

O fax receptor responde com sinais de recepção de fax---sons altos e estridentes. O fax receptor emite os sons durante cerca de 40 segundos através da linha telefónica e o LCD indica RECEP.

Se o aparelho de fax estiver configurado para Modo **SÓ FAX**, responde a todas as chamadas automaticamente com sinais de recepção de fax. Se o interlocutor desligar, o aparelho continua a enviar “sinais” durante cerca de 40 segundos. O LCD continua a indicação RECEP. Para cancelar a recepção, prima **Parar/Sair**.

A “tomada de contacto” do fax é o período durante o qual os sinais CNG do fax emissor e os sinais do fax receptor se sobrepõem. Isto deve decorrer durante, pelo menos, 2 a 4 segundos, para que ambos os faxes compreendam como o outro está a enviar ou a receber o fax. A tomada de contacto não pode ter início até atender a chamada. Os sinais CNG duram apenas 60 segundos após a marcação do número. Assim, é importante para o fax receptor atender a chamada no menor número de toques possível.



Quando possuir um Dispositivo de Atendimento Automático externo (TAD) na linha de fax, o TAD determina o número de toques antes de atender a chamada.

Preste particular atenção neste capítulo às instruções para ligação do TAD. (Consulte *Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD)* na página 1-11.)

ECM (Modo de Correção de Erros)

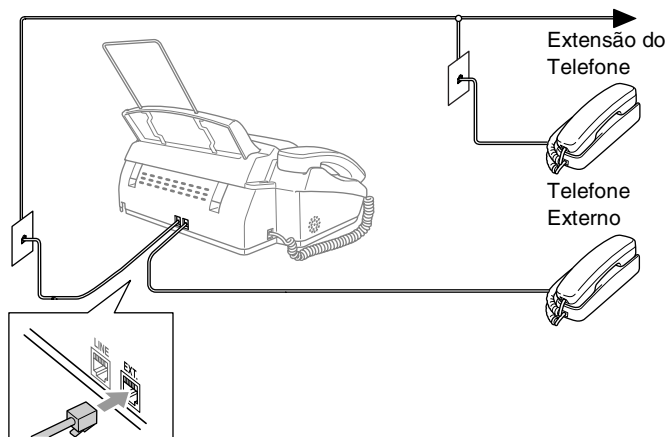
O Modo de Correção de Erros (ECM) é o método pelo qual o aparelho de fax verifica uma transmissão de fax enquanto decorre. As transmissões ECM são apenas possíveis entre aparelhos que possuam ambos a esta função. Neste caso, pode enviar e receber mensagens de fax continuamente analisadas pelo aparelho.

O aparelho de fax deve possuir memória suficiente para usar esta função.

Ligações

Ligar um telefone externo

Pode ligar um telefone diferente ao aparelho, tal como indicado em baixo.



Sempre que este telefone externo (ou TAD) for usado, o ecrã indica EXT. TEL EM USO e, se o auscultador de fax for levantado, é emitido um alarme.

Para desligar a chamada no telefone externo e passar para fax, levante o auscultador e prima **Telefone** (apenas FAX-T94) ou **Viva voz** (apenas FAX-T96).

Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD)

Sequência

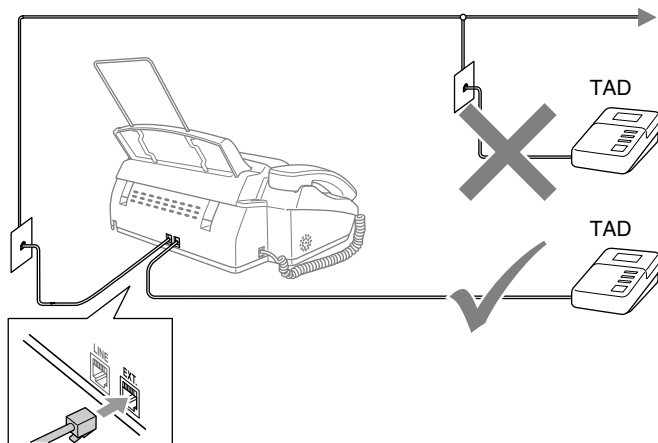
Pode pretender ligar um dispositivo de atendimento automático. No entanto, quando ligar um TAD **externo** à mesma linha telefónica do aparelho, o TAD atende as todas chamadas e o aparelho “aguarda” pelos sinais de fax (CNG). Se os detectar, o aparelho atende a chamada e recebe o fax. Se não detectar os sinais CNG, o aparelho deixa o TAD reproduzir a mensagem de atendimento para que o interlocutor possa deixar uma mensagem.

O TAD deve atender nos quatro toques (a configuração recomendada é dois toques). O aparelho não detecta sinais CNG até o TAD atender a chamada. Com quatro toques, existem apenas 8 a 10 segundos de sinais CNG para a tomada de contacto do fax. Siga cuidadosamente as instruções deste manual para gravar a mensagem de atendimento. Não é aconselhável usar a função de poupança (economizador) no dispositivo de atendimento externo, se exceder cinco toques.



Se não receber todos os seus faxes, reduza o Número de Toques do TAD externo.

- ⊘ **Não ligue o TAD a qualquer outro ponto na mesma linha telefónica** (excepto quando existir o serviço Toque Distinto).



Ligações

O TAD externo deve ser ligado tal como indicado em cima.

- 1** Configure o TAD externo para um ou dois toques. (O valor do Número de Toques do aparelho não se aplica.)
- 2** Grave a mensagem de atendimento no TAD externo.
- 3** Configure o TAD para atender chamadas.
- 4** Configure o Modo de Recepção para TAD: ATENDEADOR (Apenas FAX-T94). No FAX-T96, configure o Modo de Recepção para TAD: M. MGR.
(Consulte *Seleccionar o modo de recepção* na página 5-1.)

Gravar Mensagem de Atendimento (OGM) num TAD Externo

O tempo é vital durante a gravação da mensagem. A mensagem define o modo de recepção manual e automático de faxes.

- 1** Grave 5 segundos de silêncio no início da mensagem. (Isto permite ao aparelho detectar sinais de fax CNG para transmissões automáticas antes de pararem).
- 2** Limite a duração da mensagem a 20 segundos.
- 3** Termine a mensagem de 20 segundos indicando o Código de Recepção de Fax para as pessoas que desejem enviar faxes manuais. Por exemplo:
*“Depois do sinal, deixe a sua mensagem ou envie um fax manualmente premindo * 51 e Início.”*



É aconselhável começar a OGM com um silêncio de 5 segundos porque o aparelho não detecta tons de fax com ruídos ou vozes. Pode tentar omitir esta pausa, mas se o aparelho não receber correctamente, deve voltar a gravar a OGM para incluir a pausa.

Ligações Multi-linhas (PABX)

A maioria dos escritórios utiliza um sistema de central telefónica. Embora seja relativamente simples ligar o aparelho a um sistema-chave ou a um PABX (Posto Particular de Comutação Automática), aconselhamos a contactar a empresa que instalou o sistema telefónico para que lhe liguem o aparelho de fax. É aconselhável a existência de uma linha separada para o aparelho de fax. Pode deixar o aparelho em modo SÓ FAX para receber faxes a qualquer hora do dia ou da noite.

Se o aparelho for ligado a um sistema multi-linhas, peça à pessoa que efectuar a instalação para ligar a unidade à última linha do sistema. Deste modo, a unidade não é activada sempre que receber uma chamada telefónica.

- ⊘ Como em todos os aparelhos de fax, este aparelho deve ser ligado a um sistema de fio duplo. Se a linha possuir mais de dois fios, não é possível fazer a ligação correcta do aparelho de fax.

Se Instalar o Aparelho de Fax Funcionar com um PABX

- 1 Não garantimos que a unidade funcione correctamente com PABX em todas as situações. Quaisquer problemas devem ser comunicados à empresa que gere o PABX.
- 2 Se todas as mensagens a receber forem atendidas por uma operadora, é aconselhável configurar o Modo de Recepção para MANUAL. Todas as chamadas a receber deverão ser inicialmente consideradas chamadas telefónicas.

Funções personalizadas da linha telefónica

Se puder usar as funções Correio de Voz, Chamada em Espera, Serviço de atendimento, sistema de alerta ou outra função personalizada, poderão ocorrer problemas com a operação do aparelho de fax. (Consulte *Funções personalizadas numa linha única* na página 13-7.)

2 Papel

Sobre o papel

Usar papel normal

- Guarde o papel na embalagem original e mantenha-a selada. Mantenha o papel direito e em locais não húmidos, não expostos à luz do sol ou ao calor.

Especificações do papel para a bandeja do papel

Tamanho :	A4
Peso :	64 de 90 g/m ²
Espessura :	0.08 a 0,10 mm
Capacidade :	até 30 folhas



O aparelho de fax apenas permite digitalizar uma imagem de 208 mm de largura, independentemente da largura do papel.



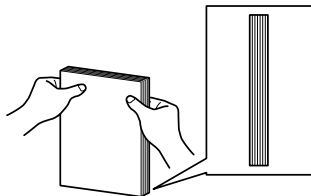
Não use papel:

- extremamente brilhantes ou com texturas complexas
- que já tenham sido usados para imprimir numa impressora
- que não estejam empilhados uniformemente
- de superfície granulada
- Se usar papel mais pesado, introduza cada folha individualmente para evitar o bloqueio do papel.
- NÃO use cartão, papel de jornal ou tecido.

Como colocar papel

Para introducir papel plastificado

- 1 Folheie as páginas para evitar bloqueios ou introduções incorrectas.



Bata ligeiramente para alinhar as folhas.

- 2 Insira cuidadosamente o papel.
A face a ser impressa tem de estar voltada para baixo.



3 Configuração no Ecrã

Configuração acessível

O aparelho de fax foi concebido para fácil utilização sendo a programação feita usando o ecrã LCD e as teclas de navegação. A configuração ajuda-o a tirar o máximo partido de todas as funções de menu do aparelho de fax.

Sendo que pode efectuar toda a programação no LCD, criámos indicações visuais detalhadas para o ajudar a configurar o aparelho. Tudo o que deve fazer é seguir as instruções que o ajudam em todas as selecções dos menus e opções de configuração.

Tabela de menus

É possível configurar o aparelho sem recorrer ao Guia do Utilizador. Mas para o ajudar a compreender as opções dos menus e as opções dos programadas do aparelho, use a tabela de Menus na página 3-4.



Pode programar o aparelho, premindo **Menu/Fixar** seguido dos números do menu.

Por exemplo, para configurar RESOLUÇÃO para FINO:

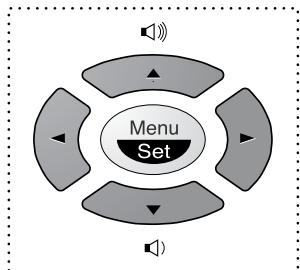
Prima **Menu/Set, 3, 4** e  ou  para seleccionar FINO.

Prima **Menu/Set**.

Armazenamento na memória

Se ocorrer uma falha na fonte de alimentação, a configuração dos menus é salvaguardada porque está permanentemente memorizada. As configurações temporárias (tais como Contraste, Modo Internacional e outras) serão eliminadas. Poderá também ser necessário reiniciar a data e hora.

Teclas de navegação



* Aceder ao Menu

* Ir para o próximo nível de menu

* Aceitar opção



* Percorrer o actual nível de menu



* Ir para o nível anterior de menu



* Ir para o próximo nível de menu



* Sair do Menu

Pode usar o modo de menu, premindo **Menu/Set**.

Quando entrar no menu, pode percorrer o LCD.

SELC ↑ ↓ & SET

Prima **1** para menu Configuração inicial

1. INTRD. INICIAL

—OU—

Prima **2** para menu Conf. Recepção

2. INTR. RECEBIDO

—OU—

Prima **3** para menu Conf. Envio

3. INTRD. ENVIADO

—OU—

Prima **4** para menu Anular Tarefa

4. ANULAR TAREFA

—OU—

Prima **5** para menu Interromper

5. INTERROMPER

—OU—

Prima **6** para menu Reg. M. Rápida

6. REG. M. RÁPIDA

—OU—

Prima **7** para menu Config. Relat.

7. CONFIGU. RELAT.

—OU—

Prima **8** para menu Opc Fax Remoto
(apenas FAX-T94)

8. OPC FAX REMOTO
(FAX-T94)

Prima **8** para menu Introd. Atend. (apenas
FAX-T96)

8. INTROD. ATEND.
(FAX-T96)

—OU—



Prima **9** para menu Conf. Melodia
(apenas FAX-T96)

9. CONFIG. MELODIA
(FAX-T96)



—OU—

Prima **0** para menu Vários

0. VÁRIOS

Pode mover-se mais rapidamente em cada nível de menu, premindo as setas das setas  ou . Seleccione uma opção premindo **Menu/Definição** quando a opção surgir no LCD.


Depois, o LCD indica o nível seguinte.

Prima  ou  para passar para a próxima opção de menu.

Prima **Menu/Set**.

Quando seleccionar uma opção, o LCD indica *ACEITE*.



Use  para se mover para trás se passar pelas opções que pretender ou para poupar movimentos.

Prima os números dos Menus.
(ex^o. Prima **1**, **1** para Tom/Pulsos)

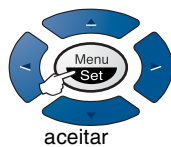
—OU—



para seleccionar



para seleccionar



aceitar



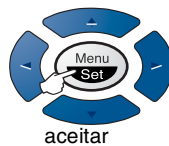
Menu Principal	Opções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. INTRD. INICIAL	1. TOM/PULSOS	TOM PULSOS	Seleccionar o modo de marcação.	4-1
	2. DATA/HORA	—	Introduza a data e hora para indicação no LCD e imprimir nas transmissões.	4-1
	3. ID. TERMINAL	—	Programe o nome e número de fax para inclusão em cada página transmitida.	4-2
	4. BIPER	OFF MÍNIMO MÁXIMO	Ajuste o nível do volume dos sinais sonoros quando premir uma tecla, ocorrer um erro e enviar ou receber um documento.	4-5
	5. PBX - SIST.TEL	ON OFF	Activa esta função se o aparelho for ligado ao PABX (posto particular de comutação automática.)	4-6
	6. MUDAR HORA	VERÃO INVERNO	Ajusta o relógio do aparelho mais ou menos 1 hora para hora de Verão/Inverno.	4-7
2. INTR. RECEBIDO	1. TOQUE RETARDA.	02/03/04	Ajusta o número de toques antes do aparelho atender em modo FAX/TEL, SÓ FAX ou TAD (Gestão de Chamadas). No modelo FAX-T96, pode configurar a função Economizador.	5-4
	2. TEMP TOQUE F/T	70 40 30 20	Define o período para "pseudo-toques FAX/TEL" em modo FAX/TEL (F/T).	5-5
	3. DETEC. FAX	ON SEMI OFF	Permite receber faxes sem premir a tecla Início. Início.	5-7



Os valores da fábrica (opcionais) são indicados em negro.

Prima os números dos Menus.
(exº. Prima **1, 1** para Tom/Pulsos)

—OU—



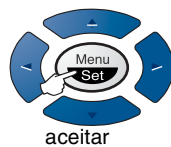
Menu Principal	Opções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. INTR. RECEBIDO (Continuação)	4. CÓDIGO REMOTO	ON (*51, #51, *81) OFF	Introduza o código para activar ou desactivar o aparelho à distância ou para transferir uma chamada de voz do telefone sem fios para o aparelho.	5-12
	5. REDUÇÃO	AUTO 100% 93% 87% 75%	Reduz o tamanho da imagem.	5-8
	6. RECEBER MEM.	ON OFF	Armazena automaticamente qualquer fax na memória se o aparelho ficar sem papel.	5-9
	7. POLLING RECEPC	NORMAL SEGURAN. TEMPORIZ	Configura o aparelho para efectuar "polling" noutro aparelho de fax.	5-13
3. INTRD. ENVIADO	1. INT. P. ABERTURA	SÓ FAX SEGUINTE ON OFF PROVA IMPRESSÃO	Envia automaticamente uma capa programável ou imprime uma amostra.	6-9
	2. NOTA P. ABRTURA	—	Permite programar uma mensagem personalizada para capa do fax.	6-12
	3. CONTRASTE	AUTO CLARO ESCURO	Altera os níveis de claro e escuro do fax que pretende enviar.	6-5
	4. RESOLUÇÃO	NORMAL FINO S. FINO FOTO	Permite alterar as resoluções de cada página.	6-6
	5. MODO INTERNAC.	ON OFF	Configuração especial para transmissão internacionais.	6-13



Os valores da fábrica (opcionais) são indicados em negro.

Prima os números dos Menus.
(ex.^o. Prima **1, 1** para Tom/Pulsos)

—OU—



Menu Principal	Opções de Menu	Opções	Descrições	Página
3. INTRD. ENVIADO (Continuação)	6. CHAM. RESERVA	ON OFF PROVA IMPRESSÃO	Pode enviar um fax e depois falar ou imprimir uma amostra da mensagem de resposta.	6-13
	7. TEMPORIZADOR	—	Permite configurar o aparelho para enviar documentos mais tarde.	6-15
	8. POLLED TRANSM.	NORMAL SEGURAN.	Configura o aparelho com um documento para recolha por outro aparelho de fax.	6-16
	9. TRANS .MEMÓRIA	SÓ FAX SEGUINTE ON OFF	Permite enviar faxes a partir da memória.	6-18
4. ANULAR TAREFA	—	—	Cancela um fax programado ou tarefa de polling.	6-7
5. INTERROMPER	—	—	Envia imediatamente um fax, mesmo que o aparelho esteja configurado para enviar um fax depois, ou se o configurar para Polling.	6-20
6. REG. M. RÁPIDA	1. MARC. UM TOQUE	—	Marca os números armazenados na memória premindo apenas uma tecla.	7-1
	2. MARC. RÁPIDA	—	Marca os números armazenados na memória premindo apenas quatro teclas.	7-3
	3. INTROD. GRUPOS	—	Configura um Número de grupo para distribuição.	7-5
7. CONFIGU. RELAT.	1. RELATÓRIO XMIT	ON OFF	Configuração inicial para o Relatório de Verificação de Transmissão e Período do Histórico de Faxes.	10-1
	2. PER. PERIODICO	TODOS 30 FAXES 6 EM 6 HORAS 12 EM 12 HORAS 24 EM 24 HORAS 2 EM 2 DIAS 7 EM 7 DIAS OFF		10-2



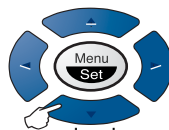
Os valores da fábrica (opcionais) são indicados em negro.

Prima os números dos Menus.
(exº. Prima 1, 1 para Tom/Pulsos)

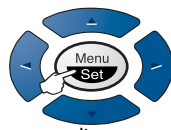
—OU—



para seleccionar



para seleccionar



aceitar



Menu Principal	Opções de Menu	Opções	Descrições	Página
8. OPC FAX REMOTO (apenas FAX-T94)	1. REENVIO DE FAX	ON OFF	Configura o aparelho para reencaminhar faxes.	8-1
	2. GUARDAR FAX	ON OFF	Armazena faxes a receber na memória para reencaminhamento de faxes e recolha à distância.	8-2
	3. ACESSO REMOTO	---*	Configura o código para recolher faxes.	8-3
	4. IMPRIMIR DOC.	—	Imprime os faxes armazenados na memória.	5-12
8. INTROD. ATEND. (apenas FAX-T96)	1. ARMAZENAR MSG	DOC: ON DOC: OFF VOZ: ON VOZ: EXT VOZ: OFF	Permite seleccionar se a memória armazena fax, voz ou ambos.	9-3
	2. IMPRES. BACKUP	ON OFF	Imprime automaticamente uma cópia de faxes recebidos na memória.	9-8
	3. M. ATENDIMENTO	MENSAGEM ATEN. D. MENSAGEM FAX/TEL MENSAGEM PAGING	Selecciona/Grava a mensagem de atendimento.	9-4
	4. TEMP. MÁX. ICM	20-60 segundos (30)	Selecciona o comprimento máximo das mensagens a receber.	9-10
	5. MONIT. GRAV. INC	ON OFF	Selecciona ON ou OFF para mensagens de voz quando recebidas.	9-11
	6. REENVIO/PAGING	OFF REENVIO DE FAX PAGING	Configura o aparelho para reencaminhar faxes/mensagens---OU---para contactar o seu pager.	9-12
	7. ACESSO REMOTO	---*	Configura o código para recolher mensagens.	9-14



Os valores da fábrica (opcionais) são indicados em negrito.

Prima os números dos Menus.
(exº. Prima 1, 1 para Tom/Pulsos)

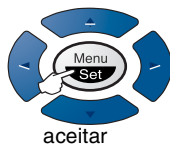
—OU—



para seleccionar



para seleccionar



aceitar



para sair

Menu Principal	Opções de Menu	Opções	Descrições	Página
9. CONFIG. MELODIA (apenas FAX-T96)	1. TOQUE CHAMADA	SINAL MELODIA1 MELODIA2 MELODIA3 MELODIA4	Permite seleccionar o número de toques.	4-8
	2. MUSICA ESPERA	OFF MELODIA1 MELODIA2 MELODIA3 MELODIA4	Permite seleccionar o tipo de música e desactiva a música em espera.	4-8
0. VÁRIOS	1. FECHAR TX	—	Bloqueia a maioria das funções excepto recepção de faxes.	6-20
	2. ID. CHAMADOR	ON OFF IDENTIFICAÇÃO IMP. RELATÓRIO	Permite visualizar e marcar ou imprimir uma lista das últimas 30 Identificações de Chamadas armazenadas na memória.	5-17



Os valores da fábrica (opcionais) são indicados em negrito.

4 Configuração inicial



Como começar

Configurar o modo de marcação por tons e impulsos

O aparelho vem definido para o serviço de marcação por tons (multi-frequência). Se tiver o serviço de marcação por pulsos (rotativa), necessita de alterar o modo de marcação.

1 Prima **Menu/Set, 1, 1.**

1. TOM/PULSOS

2 Prima  ou  para seleccionar PULSOS (ou TOM).

Prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**

Configurar a Data e Hora

O aparelho apresenta a data e hora e se configurar a Identificação da Unidade, imprime-as em cada fax que enviar. Se ocorrer uma falha de energia, poderá ser necessário reiniciar a data e hora. Todas as outras configurações não serão afectadas.

1 Prima **Menu/Set, 1, 2.**

2. DATA/HORA

2 Introduza os últimos dois dígitos do ano.

Prima **Menu/Set.**

3 Introduza os dois dígitos do mês.

Prima **Menu/Set.**

(Por exemplo, introduza 09 para Setembro ou 10 para Outubro.)

4 Introduza os dois dígitos do dia.

Prima **Menu/Set.**

(Por exemplo, introduza 06).

5 Introduza a hora em formato de 24 horas.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, introduza 15:25 para 03:25 PM.)

6 Prima **Parar/Sair**.

O LCD apresenta a data e hora sempre que o aparelho estiver em Modo de Espera.

Definir a ID da Unidade

Deve memorizar o seu nome ou nome da empresa e número de fax a imprimir em todos os faxes que enviar.

É importante introduzir os números de fax e de telefone em formato internacional, ou seja, de acordo com a seguinte sequência exacta:

- O carácter “+” (mais) (premindo a tecla *)
- O Código do seu País (p.ex. “44” para Reino Unido, “351” para Portugal)
- O código local menos qualquer “0” à frente (“9” para Espanha)
- Um espaço
- O seu número exacto, usando espaços para facilitar a leitura se necessário.

Por exemplo, se o aparelho for instalado no Reino Unido, e a mesma linha for usada para atender chamadas de voz e fax e o seu número de telefone nacional é 0161 444 5555. Assim, deve configurar os números de telefone e fax da unidade como:

+44 161 444 5555.

1 Prima **Menu/Set, 1, 3**.

3 . ID . TERMINAL

2 Introduza o número de fax (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

Deve introduzir um número de fax para prosseguir (até 20 dígitos).



Se não introduzir um número de fax, não poderá introduzir informações adicionais.

Não é possível usar hífenes.

3 Introduza o número de telefone (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

(Se o número de telefone e de fax for o mesmo, introduza novamente o mesmo número).



O número de telefone é incluído nas capas que enviar.

4 Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 20 caracteres).

Prima **Menu/Set**.

(Consulte *Introduzir texto* na página 4-3.)

5 Prima **Parar/Sair**.

O LCD apresenta a data e hora.



Se a Identificação do aparelho já tiver sido programada, o LCD pede para premir **1** para alterar ou **2** para sair sem alterações.


Introduzir texto

Quando configurar determinadas funções, tais como ID da Unidade, pode ser necessário introduzir texto no aparelho. A maioria das teclas apresenta três ou quatro letras na superfície. As teclas para **0**, **#** e ***** não apresentam letras porque são usadas para caracteres especiais.


Premindo repetidamente a tecla apropriada, pode aceder ao carácter que pretende.

Prima Tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z


Inserir espaços

Para introduzir um espaço, prima  uma vez entre números e duas vezes entre caracteres.



Efectuar correcções

Se introduzir uma letra incorrectamente e pretender alterá-la, prima  para mover o cursor para depois da última letra correcta. Depois prima **Parar/Sair**. Todas as letras acima e à direita do cursor serão apagadas. Reintroduza os caracteres correctos. Também pode recuar e escrever por cima de letras incorrectas.

Repetir letras

Se for necessário introduzir um carácter associado à mesma tecla como carácter anterior, prima  para mover o cursor para a direita.

Caracteres especiais e símbolos

Prima *****, **#** ou **0** e, em seguida, prima  ou  para mover o cursor sob o carácter especial ou símbolo que deseja. Depois prima **Menu/Set** para o seleccionar.

Prima ***** para (espaço) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €

Prima **#** para : ; < = > ? @ [] ^ _

Prima **0** para Á É Í Ó Ú Ã Ç Õ 0

Configurar o Volume do Pager

Pode alterar o volume do beeper. O valor pré-definido (de fábrica) é MÍNIMO. Quando o beeper for activado, o aparelho emite um som sempre que premir uma tecla ou ocorrer um erro e no final da recepção ou envio de um fax.

1 Prima **Menu/Set, 1, 4.**

4 . B I P E R

(MÍNIMO, MÁXIMO ou OFF)



2 Prima  ou  para seleccionar a opção.

3 Quando o LCD apresentar a opção pretendida.

Prima **Menu/Set.**



4 Prima **Parar/Sair.**

Ajustar o Volume do Altifalante

Pode ajustar o volume do altifalante. Deve levantar o auscultador e premir **Telefone** (apenas FAX-T94) ou **Viva voz** (apenas FAX-T96) antes de ajustar o volume. Prima  ou  para ajustar o nível do volume. O ecrã indica a configuração seleccionada. Cada vez que premir a tecla, o volume é ajustado para o nível seguinte. Para sair, prima **Telefone** (apenas FAX-T94) ou **Viva voz** (apenas FAX-T96). A nova configuração é usada até a alterar de novo.

Configurar o Volume do Toque

Pode ajustar o volume do toque quando o aparelho se encontrar em modo de espera. Pode seleccionar um nível de volume ou premir até desactivar o toque.

Prima  ou  para ajustar o nível do volume. Cada vez que premir a tecla, o aparelho toca para que possa ouvir a actual configuração. O ecrã indica a configuração seleccionada. Cada vez que premir a tecla, o volume é ajustado para o nível seguinte. A nova configuração é usada até a alterar de novo.

PBX e TRANSFERIR



Originalmente, o aparelho está configurado para ser ligado com linhas PSTN (Rede Telefónica Pública Comutada). No entanto, muitos escritórios usam um sistema central telefónico ou Posto Particular de Comutação AutoMática (PABX). O seu fax pode ser ligado à maioria dos tipos de PABX. A função de remarcação do aparelho permite apenas efectuar remarcações temporizadas (TBR). As PABXS usam normalmente este processo para aceder a uma linha externa ou para transferir chamadas para outra extensão: A função apenas pode ser usada quando a tecla **R** for premida.

Configurar PABX

Se o aparelho estiver ligado a um sistema PABX, ajuste PBX : ON. Caso contrário, ajuste para OFF.

1 Prima **Menu/Set, 1, 5.**

5.PBX - SIST.TEL

2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

3 Prima **Menu/Set.**

4 Prima **Parar/Sair.**



Pode programar um toque de tecla **R** como parte de um número memorizado numa localização Um Toque ou Marcação Abreviada. Quando programar o número de Um Toque ou de Marcação Abreviada (Função 6-1 ou 6-2), prima **R** primeiro (o ecrã indica "!") e depois introduza o número de telefone. Neste caso, não é necessário premir **R** sempre que marcar usando uma localização Um Toque ou Marcação Abreviada. (Consulte *Marcação de Um Toque* na página 6-1 e *Marcação Abreviada* na página 6-1.)

No entanto, se o PABX for configurado para OFF, não pode usar o número de Um Toque ou de Marcação Abreviada no qual programou o toque **R**.

Configurar Mudança de Hora

Pode facilmente deixar o aparelho efectuar a mudança de hora usando esta função.

1 Prima **Menu/Set, 1, 6.**

6.MUDAR HORA

2 Prima  ou  para seleccionar

Para HORA VERÃO ? (ou HORA INVERNO ?).

3 Prima **Menu/Set.**

4 Prima **1** para alterar a Hora de Inverno ou Hora de Verão.

—OU—

Prima **2** para sair sem efectuar alterações.

Configuração da Melodia (Apenas FAX-T96)



Configurar o Toque Distinto

Pode seleccionar um toque distinto desde sinal (toque distinto regular) a 4 tipos de melodia.

A configuração predefinida é SINAL.

1 Prima **Menu/Set, 9, 1.**

1. TOQUE CHAMADA

2 Prima  ou  para seleccionar SINAL, MELODIA1, MELODIA2, MELODIA3 ou MELODIA4 e prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**





Mesmo se seleccionar uma melodia, o pseudo-toque F/T não pode ser alterado para melodia.

Configurar Música de Espera

Pode seleccionar a música de espera. Também pode ajustar a música para OFF.

1 Prima **Menu/Set, 9, 2.**

2 Prima  ou  para seleccionar MELODIA1, MELODIA2, MELODIA3 ou MELODIA4 ou OFF. Prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**

5 Conf. Recepção

Operações de recepção básicas

Seleccionar o modo de recepção

Existem quatro Modos de Recepção diferentes. Pode seleccionar o modo que melhor se adequa às suas necessidades.

LCD	Como funciona	Quando o usar
SÓ FAX (recepção automática)	O aparelho atende automaticamente cada chamada como chamada de fax.	Para linhas de fax dedicadas.
FAX/TEL* (fax e telefone)	O aparelho controla a linha e atende automaticamente todas as chamadas. Se a chamada for um fax, o aparelho recebe-o. Se a chamada não for um fax, o aparelho toca (pseudo/duplo toque) para atender a chamada.	Use este modo se pretende receber várias mensagens de fax e poucas chamadas de voz. Não é possível ligar um atendedor automático à mesma linha, mesmo que exista uma entrada diferente na mesma linha. Neste modo, não é possível usar o Voice Mail (Correio de Voz) da companhia de telefones.
TAD : ATENDEDOR (com Aparelho de Atendimento Automático) (apenas FAX-T94)	O TAD atende automaticamente cada chamada. As mensagens de voz são guardadas no TAD externo. As mensagens de fax são impressas.	Use este modo se tiver um aparelho de atendimento externo na sua linha telefónica. A configuração TAD funciona apenas com um aparelho de atendimento externo (TAD). Os modos Número de Toques e Número de Toques F/T não funcionam nesta configuração.
MANUAL (recepção manual)	A linha telefónica é controlada por si e tem de atender todas as chamadas.	Use este modo quando usar um modem na mesma linha ou quando não receber muitas mensagens de fax ou com Toque Distinto. Se ouvir sinal de fax, aguarde até o aparelho atender automaticamente a chamada. Depois, desligue. (Consulte <i>Detectar Fax</i> na página 5-7.)
TAD : M. MGR (apenas FAX-T96)	O aparelho atende automaticamente cada chamada. As mensagens de voz são memorizadas por ordem de chegada.	Use este modo para gravar mensagens de voz na memória do aparelho. (Consulte <i>Gestor de Mensagens</i> na página 9-1.)

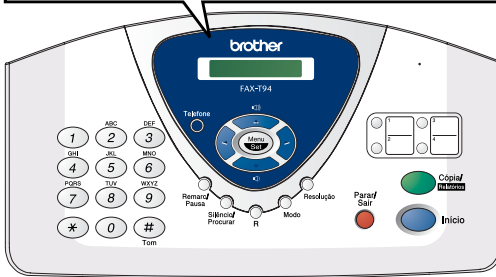
* Em modo FAX/TEL deve configurar o Número de Toques e Número de Toques F/T. Se ligar uma extensão à linha, configure o Número de Toques para 4.

FAX-T94

09/06 15:25 FAX

Actual Modo de Atendimento

MAN : MANUAL
FAX : SÓ FAX
F/T : FAX / TEL
TAD : ATENDEDOR
(Apenas modelo FAX-T94)



FAX-T96

09/06 15:25 TAD

Actual Modo de Atendimento

MAN : MANUAL
FAX : SÓ FAX
F/T : FAX / TEL
TAD : M . MGR
(Apenas modelo FAX-T96)



Para seleccionar ou alterar o Modo de Atendimento

1 Prima **Modo**.

O ecrã indica a actual configuração.

As opções do FAX-T94 são:

SÓ FAX

FAX/TEL

TAD : ATENDEADOR

MANUAL

As opções do FAX-T96 são:

SÓ FAX

FAX/TEL

MANUAL

Ou se o Modo TAD for ON premindo

 (botão **Atendedor digital**),

sobrepõe-se ao Modo de

Atendimento, por isso o ecrã indica:

TAD : M . MGR

- ### 2
- Continue a premir **Modo** até surgir a nova opção. Após 2 segundos, o ecrã indica de novo a data e hora, juntamente com o novo Modo de Atendimento.





Se alterar o Modo de Atendimento durante outra operação, o ecrã volta a indicar a actual operação.



Configurar o número de toques

A configuração Número de Toques determina o número de vezes que o aparelho toca antes de atender em modo SÓ FAX ou FAX/TEL.

1 Prima **Menu/Set, 2, 1**.

Se possuir o modelo FAX-T94, vá para a Fase 3.

2 Prima  ou  para seleccionar TOQUE RETARDADO e prima **Menu/Set**.

3 Prima  ou  para seleccionar o número de toques antes do aparelho atender e prima **Menu/Set** quando o ecrã indicar a sua selecção.

4 Prima **Parar/Sair**.



(apenas FAX-T96)



Quando a função Economizador estiver ON, sobrepõe-se à configuração Número de Toques. A função Economizador deve ser desactivada para que a unidade possa funcionar em modo Número de Toques. (Consulte *Configurar a função Economizador* na página 9-10.)

Configurar Número de Toques F/T (apenas em modo FAX/TEL)

Se configurar o Modo de Recepção para FAX/TEL, deve decidir durante quanto tempo o aparelho toca com o pseudo/duplo toque especial para indicar mensagem de voz. (Se a chamada for um fax, o aparelho imprime-o.) Este toque é emitido após o toque inicial da companhia de telefones. Apenas o aparelho toca (durante 20, 30, 40 ou 70 segundos). Nenhum outro telefone na mesma linha toca om o pseudo-toque especial F/T. No entanto, pode atender a chamada em qualquer extensão (numa ficha de parede diferente) na mesma da linha do aparelho. (Consulte *Operação a partir de extensões* na página 5-10.)

1 Prima **Menu/Set, 2, 2.**

2 . TEMP TOQUE F/T

2 Prima  ou  para seleccionar durante quanto tempo o aparelho toca para indicar chamada de voz.

Prima **Menu/Set.**





3 Prima **Parar/Sair.**



Mesmo se o interlocutor desligar durante o pseudo-toque especial, o aparelho continua a tocar durante o tempo definido.

Gravar Mensagem de Atendimento de Fax/Tel (MENSAGEM FAX/TEL) (Apenas FAX-T96)

Esta é a mensagem reproduzida pelo aparelho (não TAD externo) quando alguém lhe ligar e o aparelho estiver em modo F/T. Apesar dos interlocutores ouvirem a mensagem, não podem deixar mensagem.

- 1 Prima **Menu/Set, 8, 3.**
- 2 Prima  ou  para seleccionar MENSAGEM FAX/TEL e prima **Menu/Set.**
- 3 Prima  ou  para seleccionar GRAVAR MENSAGEM e prima **Menu/Set.** Depois levante o auscultador para gravar a mensagem (até 20 segundos).
- 4 Volte a pousar o auscultador. A mensagem é reproduzida.
- 5 Prima **Parar/Sair.**



A mensagem de atendimento é opcional. O modo F/T funciona mesmo sem uma. Apenas ajuda o interlocutor a compreender o estado do aparelho.

Por exemplo, pode deixar uma mensagem que indique:

“Olá, aguarde por favor. Estamos a tentar ligar para si. Se desejar enviar um fax, aguarde até ouvir o sinal de fax e prima a tecla Início ou prima * 5 1 (o seu código de recepção de três dígitos) e prima a tecla Início.” (Consulte *Apagar Mensagem de Atendimento (OGM)* na página 9-5 para instruções como apagar a mensagem.)

Detector Fax

Quando usar esta função, não é necessário premir **Início** ou o Código de Recepção de Fax *5 1 quando atender uma chamada de fax. Seleccionar **ON** permite ao aparelho receber automaticamente faxes, mesmo se levantar o auscultador de um telefone externo ou extensão. Quando o LCD indicar **RECEP.** ou quando ouvir “ruídos” através do auscultador de uma extensão ligada a outra ficha de parede, pouce o auscultador e o aparelho cumpre a sua função. **SEMI** permite ao aparelho receber a chamada apenas se a atender no aparelho. Seleccionar **OFF** significa que tem de activar o aparelho levantando o auscultador do telefone externo ou extensão e, em seguida, premir **Início** no aparelho—**OU**—premindo *5 1 se não estiver junto do aparelho. (Consulte *Operação a partir de extensões* na página 5-10.)





Se configurar a função para **ON** mas o aparelho não efectuar automaticamente a ligação do fax quando levantar o auscultador externo ou de uma extensão, prima o Código de Recepção de Fax *5 1.

Levante o auscultador do aparelho e prima **Início**.

1 Prima **Menu/Set**, **2**, **3**.

3.DETEC. FAX

2 Use  ou  para seleccionar **ON**, **SEMI** ou **OFF**.

Prima **Menu/Set**.



3 Prima **Parar/Sair**.

Imprimir um fax a receber reduzido

Se seleccionar **AUTO**, o aparelho reduz automaticamente um documento a receber para que caiba numa página A4, independentemente do tamanho do documento original.

1 Prima **Menu/Set, 2, 5**.

5 . REDUÇÃO

2 Use  ou  para seleccionar o rácio de redução desejado—**AUTO**, 100%, 93%, 87% ou 75%. Selecciona 100% se não pretender reduzir.

Prima **Menu/Set**.

3 Prima **Parar/Sair**.



- Se receber faxes divididos em duas páginas, active esta configuração.
- Apenas pode usar Redução Automática para reduzir documentos a receber de modo a que caibam numa página de papel quando o documento original não for superior a 35 cm. Se o original for superior a 35 cm, os dados não serão reduzidos e serão imprimidos numa segunda página.
- Quando usar Redução Automática e receber um documento mais pequeno que o papel de impressão, não é efectuada qualquer redução e receberá o fax no mesmo tamanho do original.

Recepção em memória

Assim que acabar o papel de fax durante a recepção de um fax, o ecrã indica VERIFICAR PAPEL. Coloque algum papel na bandeja. (Ver Guia de Configuração Rápida)

Se a Recepção na Memória estiver configurada para LIG nesta altura...

Se existir memória suficiente, a actual recepção de fax prossegue. Faxes posteriores serão também armazenados na memória até a memória ficar cheia. A partir daí nenhuma chamada de fax será automaticamente atendida. Para imprimir todos os faxes armazenados na memória, coloque papel na bandeja do papel.

Se a Recepção na Memória estiver configurada para DESL nesta altura...

Se existir memória suficiente, a actual recepção de fax prossegue e as restantes páginas armazenadas na memória, em função da memória disponível. Chamadas de fax posteriores não serão automaticamente atendidas até colocar papel na bandeja.

1 Prima **Menu/Set, 2, 6.**

6 . RECEBER MEM .

2 Use  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**

Receber um fax no final da conversaçã

No final da conversaçã, pode pedir ao interlocutor para lhe enviar informaçoes por fax antes de desligar.

1 Peça ao interlocutor para colocar o original no seu aparelho e prima **Início**. Peça ao interlocutor para aguardar até o seu aparelho enviar sinais de recepção (“ruídos”) antes de desligar.

2 Quando ouvir os tons CNG (sinais de fax) do outro aparelho, prima **Início**.

O LCD indica:

RECEP .

3 Volte a pousar o auscultador.

Operações de recepção avançadas

Operação a partir de extensões

Se atender uma chamada de fax numa extensão, ou num telefone externo ligado à ficha correcta no aparelho, pode usar o aparelho para atender a chamada usando o Código de Recepção de Fax. Quando premir o Código de Recepção de Fax *51, o aparelho inicia a recepção do fax.

(Consulte *Ligar um telefone externo* na página 1-10 e *Detectar Fax* na página 5-7.)

Se o aparelho atender uma chamada de voz e for emitido o pseudo-toque especial para controlo, use o Código de Atendimento do Telefone # 51 para atender a chamada numa extensão.

(Consulte *Configurar Número de Toques F/T (apenas em modo FAX/TEL)* na página 5-5.)

Se atender uma chamada e não estiver ninguém em linha, parta do princípio que está a receber um fax manual.

- Se usar uma extensão, prima (ligada a uma entrada telefónica diferente), prima *51, aguarde pelo sinal de recepção de fax (“ruídos”) e pouse o auscultador.
- Se usar um telefone externo (ligado à ficha correcta), prima *51 e aguarde até o telefone ser desligado (o LCD apresenta RECEP.).

O seu interlocutor tem que premir Início para enviar o fax.

Apenas modo FAX/TEL

No modo Fax/Tel, o aparelho usa o Número de Toques F/T (pseudo/duplo toque) para o alertar para uma chamada de voz.

Se estiver perto de uma extensão ou telefone externo, deve levantar o auscultador durante o Número de Toques F/T e premir #51 entre os pseudo-toques. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, envie a chamada para o aparelho premindo *51.

Transferência Remota de Chamadas

Para configurar a Recepção de Fax, deve primeiro configurar **Menu/Set, 2, 4** CÓDIGO REMOTO para ON. (Consulte *Alterar Códigos Remotos* na página 5-12.)

Esta função funciona quando receber a Chamada de Voz no telefone sem fios DECT remoto ligado externamente ao aparelho. (Consulte *Ligar um telefone externo* na página 1-10.) Pode transferir a chamada de voz para o aparelho. Mas não é possível transferir a chamada de voz a receber do aparelho para o telefone sem fios DECT.

Para transferir a chamada para o aparelho

Quando atender a chamada de voz no telefone sem fios DECT e quiser transferi-la para o aparelho,

- 1** Prima o Código de Voz de Activação * **8 1** no telefone sem fios.
- 2** O aparelho toca (pseudo-toque igual ao actual toque F/T) e o ecrã apresenta “LEVANTE O TELEF.”.
- 3** Levante o auscultador e prima **Telefone** (FAX-T94).

—OU—

Prima apenas **Viva voz** (FAX-T96) no aparelho para transferir a chamada de voz para o aparelho.



Não desligue a chamada no telefone sem fios até que a chamada tenha sido transferida para o aparelho. Saberá quando foi transferida porque deixará de ouvir a voz do interlocutor através do telefone sem fios. Se não aguardar até esta altura antes de desligar o telefone, perderá a chamada.

Se ninguém atender no aparelho, o pseudo-toque pára após 30 segundos. Neste caso, ainda pode ser possível falar com o interlocutor através do telefone sem fios. Não é possível conversar entre o aparelho e o telefone sem fios (=intercomunicador).



Alterar Códigos Remotos

Os Códigos remotos poderão não funcionar em alguns sistemas telefónicos. O Código de Recepção de Fax predefinido é * 5 1. O Código de Atendimento do Telefone predefinido é # 5 1. O Código de Voz de Activação predefinido é * 8 1.



Se a ligação for interrompida sempre que aceder ao TAD externo a partir de uma localização remota, tente alterar o Código de Recepção de Fax de * 5 1 para # # # e o Código de Atendimento do Telefone de # 5 1 para 1 1 1. Não é possível usar o mesmo número para o Código de Recepção de Fax e Código de Atendimento do Telefone.

Para alterar Códigos Remotos

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 4.
- 2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF) e prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a selecção que deseja.
- 3 Se desejar, introduza um novo Código de Recepção de Fax e prima **Menu/Set**.
- 4 Se desejar, introduza um novo Código de Atendimento do Telefone e prima **Menu/Set**.
- 5 Se desejar, introduza um novo Código de Voz de Activação e prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

Imprimir Fax a partir da Memória (Apenas modelo FAX-T94)

Se configurar Armazenamento de Faxes para LIG. para Recolha Remota, pode imprimir um fax a partir da memória quando estiver junto do aparelho. (Consulte *Configurar memorização de faxes* na página 8-2.)

- 1 Prima **Menu/Set**, 8, 4.
- 2 Prima **Início**.
- 3 Depois de imprimir.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

4 . IMPRIMIR DOC .

Polling

Polling é o processo de recolha de faxes de outro aparelho de fax. Pode usar o aparelho para efectuar “polling” noutros aparelhos ou alguém pode usar esta função no seu aparelho.

Todos os que estiverem envolvidos na operação de “polling” devem configurar as suas unidades para tal. Quando alguém usar “polling” no seu aparelho para receber um fax, esse alguém paga a chamada. Se for a sua vez de efectuar “polling” noutra unidade para receber um fax, as despesas são por sua conta.



Alguns aparelhos não permitem usar a função Polling.

Polling Codificado



O Polling Codificado é um método de evitar que os documentos “caiam nas mãos erradas” enquanto o fax estiver configurado para polling. Esta função funciona apenas noutro aparelho de fax Brother. Qualquer pessoa que efectue o “Polling” para receber um fax tem de introduzir o código de segurança de polling.

Configurar Transmissão em Polling

A recepção por Polling ocorre quando se ligar a outro aparelho para recolher faxes.

1 Prima **Menu/Set, 2, 7.**

7. POLLING RECEPC



2 Prima  ou  para seleccionar
NORMAL.

Prima **Menu/Set.**

3 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.
Prima **Início.**



Configurar a recepção por Polling com código de segurança

Deve certificar-se se está a usar o mesmo código de segurança que a outra parte.

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 7**.
- 2 Prima  ou  para seleccionar **SEGURAN.**
Prima **Menu/Set**.
- 3 Introduza um código de segurança de quatro dígitos.
Este é igual ao código de segurança do aparelho no qual efectuar “polling.”
- 4 Prima **Menu/Set**.
- 5 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.
- 6 Prima **Início**.

Configurar a recepção programada por Polling

Pode configurar o aparelho para começar a efectuar Polling – Receber numa data posterior.



- 1 Prima **Menu/Set, 2, 7**.
- 2 Prima  ou  para seleccionar **TEMPORIZ.**
Prima **Menu/Set**.
- 3 O ecrã pede para introduzir a hora na qual deseja iniciar o “polling.”
- 4 Introduza a hora (formato de 24 horas) na qual pretende iniciar o “polling.”
Por exemplo, introduza 21:45 para 9:45 PM.
- 5 Prima **Menu/Set**.
- 6 O ecrã pede para introduzir o número de fax no qual deseja usar esta função. Depois, prima **Início**.
O aparelho efectua a chamada de “polling” na hora definida.



Pode configurar apenas um Polling Programado.

Polling em Sequência

O aparelho pode solicitar documentos de várias unidades de fax durante uma única operação. Pode especificar vários destinos na Fase 4. Depois, é impresso um Relatório de Polling em Sequência.

- 1** Prima **Menu/Set, 2, 7**. O ecrã POLLING: NORMAL indica
- 2** Prima  ou  para seleccionar **NORMAL**, **SEGURAN.** ou **TEMPORIZ** e prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a definição que deseja.
- 3** Se seleccionar **NORMAL**, vá para a Fase 4.
 - Se seleccionar **SEGURAN.**, introduza um número de quarto dígitos e prima **Menu/Set**. Depois, vá para a Fase 4.
 - Se seleccionar **TEMPORIZ**, introduza a hora (em formato de 24 horas) na qual deseja iniciar o “polling” e prima **Menu/Set**. Depois, vá para a Fase 4.
- 4** Especifica os aparelhos de destino nos quais deseja efectuar o “polling” usando Um Toque, Marcação Abreviada, Pesquisa ou Grupo. Por exemplo, para a entrada 09 de Um Toque **3** e Marcação Abreviada, prima a tecla de Um Toque **3**, **Silêncio/Procurar, #** e **09**. (Consulte *Como marcar* na página 6-1.)
- 5** Prima **Início**.
- 6** O seu aparelho contacta cada número ou grupo de números para efectuar “polling” num documento.

Serviços Telefónicos

O FAX suporta a função de Identificação de Chamada disponibilizada por algumas companhias de telefones.

Identificação de Chamada

Identificação de Chamada é um serviço que permite ao assinante visualizar no ecrã o número de telefone do emissor quando o telefone tocar. É um método rápido de controlar as suas chamadas. Pode responder facilmente às chamadas não atendidas porque as Identificações de Chamadas são armazenadas na memória do aparelho. Para além das funções normais de Identificação de Chamada, pode seleccionar uma Identificação de Chamada e o aparelho efectuará a marcação por si.



■ Para obter o serviço Identificação de Chamada: solicite o serviço junto da companhia de telefones, se disponível.

■ Para Utilizadores de PABX:

Os sinais de identificação da linha emissora não são normalmente enviados para o aparelho de fax Brother se este estiver ligado a um posto privado de comutação (PBS) ou outro sistema de reencaminhamento de chamadas.

Vantagens da Identificação de Chamada

Para Empresas

Todas as empresas ficam a ganhar com um contacto mais rápido com os clientes.

Em Casa



Os clientes domésticos podem proteger-se contra chamadas indesejadas visualizando o nome ou número do emissor antes de responderem.

Configurar Identificação de Chamada para LIG.

Se o serviço Identificação de Chamada BT estiver disponível, esta função deverá ser configurada para ON para permitir visualizar o número de telefone do emissor no LCD do fax quando o telefone tocar.

1 Prima **Menu/Set, 0, 2.**

2 . ID . CHAMADOR

2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**

Como Funciona a Identificação de Chamada?

A Identificação de Chamada é Apresentada no Ecrã Quando o Telefone Tocar

Quando o telefone tocar, o ecrã indica o número de telefone do emissor. Se o nome estiver memorizado no aparelho como Marcação Abreviada ou de Toque Único, o nome do emissor é apresentado. Quando levantar o auscultador, a Identificação de Chamada desaparece. TELEFONE/FAX é apresentado no ecrã.



- Se a mensagem FORA COBERTURA surgir no ecrã, significa que a chamada é exterior à área de serviço de Identificação do emissor. *
- Se CHAM. PARTICULAR surgir no ecrã, significa que a Identificação foi intencionalmente bloqueada pelo emissor.
- Se a Identificação da Chamada não for transmitida para o aparelho, o ecrã continua a indicar LEVANTE O TELEF. * Consoante a Função da rede.

A Identificação de Chamada é Armazenada na Memória do Aparelho

O aparelho pode memorizar até 30 Identificações de emissores, juntamente com a data e hora da chamada. A 31ª chamada eliminará a Identificação mais antiga.

A informação da Identificação de Chamada armazenada na memória pode ser usada para o seguinte:

■ **Seleccionar Identificação de Chamada na Memória para Responder à Chamada.**

Pode visualizar as Identificações de Chamada no ecrã e seleccionar uma para o aparelho marcar. (Ver em baixo)

■ **Imprimir Lista de Identificações de Chamadas**

Pode visualizar as chamadas recebidas através das Identificações de Chamadas em memória. Este relatório indica a Data, Hora, Número de Telefone (Identificação de Chamada) e tipo de chamada (Comentário).





Configure o número de toques para mais de 02 no Número de Toques (consulte *Configurar o número de toques* na página 5-4) antes de usar a Identificação de Chamada. Se configurar o número de toques para 01, não é possível receber a Identificação.

Seleccionar Identificação de Chamada na Memória para Responder à Chamada



Pode visualizar a identificação do emissor armazenada em memória e seleccionar a pretendida para o aparelho marcar. Responder a Chamada é uma função conveniente através da qual o fax pode marcar uma chamada de voz/fax “activa” a um destinatário associado a uma Identificação de Chamada armazenada em memória. Poupa-lhe o trabalho de ter que copiar e marcar manualmente o número.

1 Prima **Menu/Set, 0, 2.**

2 Prima  ou  para seleccionar IDENTIFICAÇÃO e prima **Menu/Set.**

IDENTIFICAÇÃO

A identificação do emissor da última chamada é visualizada no ecrã. Se a Identificação não for memorizada, é emitido um sinal sonoro e o ecrã indica CHAMADOR SEM ID.

3 Prima  or  para percorrer as Identificações de Chamadas em memória e prima **Menu/Set** para marcar automaticamente o número da Identificação. Aguarde até o ecrã lhe pedir para premir a tecla **Início.**

4 Prima **Início.**

A MARCAR

Se desejar enviar um fax, insira o documento no alimentador de papel. Depois, prima **Início.**

TELEFONE

Para cancelar Responder Chamada (por exemplo, quando seleccionar a Identificação de Chamada errada), basta premir **Parar/Sair** e começar de novo. A Identificação de Chamada não é eliminada.

Para Activar Determinados Serviços de Rede Quando Usar Responder Chamada



De modo a poder usar alguns serviços de rede, pode querer inserir um prefixo especial a marcar antes do número de Identificação de Chamada quando usar a função Responder Chamada. Por exemplo:

- A Identificação de Chamada a enviar é retida

O prefixo necessário, normalmente três a seis dígitos (incluindo os símbolos # e *), pode ser inserido após a Identificação de Chamada na fase 3 da página anterior. (O prefixo pode conter até 20 dígitos.) A sequência completa de números, incluindo o prefixo, é marcada premindo **Início**.

Selecione a Identificação de Chamada pretendida, aguarde 2 segundos até ver a data e hora em que a identificação foi recebida.

25) 09/11 15:25

DISC. PRIM INÍCIO

Introduza o prefixo até 20 dígitos usando as teclas de número.

- O ecrã é limpo quando premir qualquer uma das teclas de números.
- Para cancelar o prefixo (tal como quando introduzir o número errado), basta premir **Parar/Sair**.

O ecrã apresenta a Identificação de Chamada seleccionada.

- Se premir **Parar/Sair** de novo, o aparelho volta de novo a apresentar a data e hora. Já não se encontra em modo de resposta à chamada.
- Quaisquer problemas ou questões relacionadas com os serviços de rede devem ser enviados directamente para o operador da rede.
- Com Responder Chamada, não é possível usar a remarcação automática caso o destinatário esteja ocupado ou não atenda.



Responder Chamada para números DDI através da Identificação de Chamada

As chamadas derivadas de um número de Identificação de chamada para de destinos associados a um sistema privado de comutação “Marcação Directa a uma Extensão (DDI)” poderão não ser efectuadas ou atendidas directamente pelo quadro de distribuição principal das instalações de destino em vez de pela extensão pretendida. A Brother não se responsabiliza por quaisquer despesas de chamadas deste tipo.

Limpar a Identificação de Chamada da Memória (apenas FAX-T96)

Para uma utilização mais eficaz da memória, é aconselhável limpar a Identificação de Chamada armazenada na memória, premindo **Apagar** quando o ecrã indicar o número.

Imprimir Lista de Identificações de Chamadas

- 1** Prima **Menu/Set, 0, 2**.
- 2** Prima  ou  para seleccionar **IMP. RELATÓRIO** e prima **Menu/Set**.
- 3** Prima **Parar/Sair**.

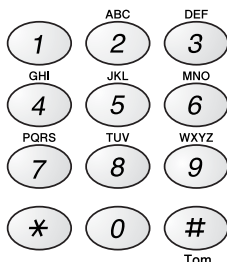
6 Conf. envio

Como marcar

Existem quatro métodos de marcação.

Marcação Manual

Prima todos os dígitos do telefone ou número de fax.

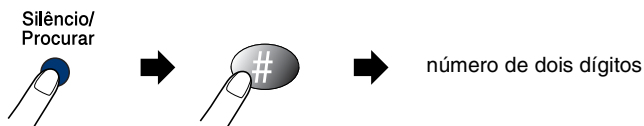


Marcação de Um Toque



Prima a tecla de Um Toque da entrada que deseja usar para efectuar a marcação.

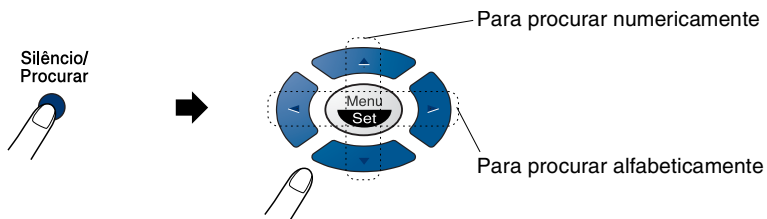
Marcação Abreviada

Prima **Silêncio/Procurar**, # e depois prima o número de dois dígitos de Marcação Abreviada. (Consulte *Memorizar os números de marcação abreviada* na página 7-3.)



Procurar

Pode procurar nomes armazenados nas memórias de Um Toque e Marcação Abreviada. Prima **Silêncio/Procurar** para procurar números por ordem alfabética, introduza a primeira letra do nome com o teclado de marcação. Prima  ou . (Consulte *Memorizar os números de marcação abreviada* na página 7-3.)



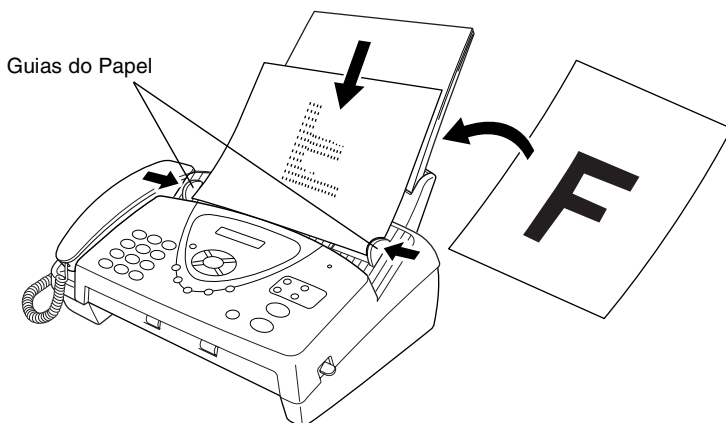
Como enviar faxes

Transmissão automática


É o modo mais fácil de enviar um fax.


IMPORTANTE: Não levante o auscultador ou prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

- 1 Insira o documento com a face para baixo, parte superior primeiro, no alimentador.
- 2 Ajuste as guias do papel para a largura do documento.



- 3 Introduza o número de fax usando tecla Um Toque, Marcação abreviada, Busca ou o teclado de marcação. (Ver marcação de Um Toque, Marcação Abreviada e Busca, páginas 6-1 a 6-2.)
- 4 Prima **Início**.

 O alimentador pode receber até 10 páginas, enviado uma de cada vez para o aparelho de fax. Use papel normal de 64 g/m²~90 g/m² quando usar o ADF. Se usar papel mais pesado, introduza cada folha individualmente para evitar o bloqueio do papel.

 Prima **Resolução** (antes de enviar o fax) para seleccionar a resolução do documento a enviar. Se pretender resolução NORMAL (fax normal sem gráficos), não necessita de premir o botão da resolução uma vez que a predefinição é NORMAL. (Consulte *Resolução de fax* na página 6-6.)


Transmissão manual

A transmissão manual permite-lhe ouvir o tom de marcação, toque e tons de recepção de fax enquanto envia o fax.

- 1 Insira o documento com a face para baixo no alimentador.
- 2 Levante o auscultador e aguarde o sinal de marcação.

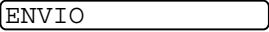
—OU—

Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96) e aguarde o sinal de marcação.

- 3 Introduza o número de fax que deseja contactar. (Pode marcar os dígitos usando o teclado de marcação ou pode marcar um número de Um Toque ou de Marcação Abreviada ou pode efectuar a chamada usando **Silêncio/Procurar**.)
(Consulte *Marcação de Um Toque* na página 7-7.)
- 4 Quando ouvir o tom de fax,  prima **Início**.
- 5 Se usar o auscultador, pouse-o.

Enviar um fax no final da conversação

No final da conversação, pode enviar um fax ao interlocutor antes de ambos desligarem.

- 1 Peça ao seu interlocutor para aguardar os tons de fax (“ruídos”) e depois prima **Início** antes de desligar.
- 2 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
Prima **Início**.
O LCD apresenta: 
- 3 Pouse o auscultador.

Operações básicas de envio

Enviar múltiplos faxes usando as configurações múltiplas

Quando enviar um fax, pode seleccionar qualquer combinação destas configurações: contraste, resolução, modo internacional, temporizador de fax programado, transmissão em “polling” ou transmissão de memória. Após a aceitação de cada configuração, o LCD pergunta se pretende introduzir mais configurações.

Prima **1** para seleccionar configurações adicionais. O LCD volta para o menu INTRD. ENVIADO.

—OU—

Prima **2** se concluir a selecção de configurações e vá para a fase seguinte.

Contraste

Se o documento for muito claro ou muito escuro, pode ser necessário ajustar o contraste.



Use CLARO para enviar um documento escuro.

Use ESCURO para enviar um documento mais claro.

- 1** Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

3 . CONTRASTE

Prima **Menu/Set, 3, 3**.

- 2** Prima  ou  para seleccionar AUTO, CLARO ou ESCURO.

Prima **Menu/Set**.

- 3** Prima **1** se pretender seleccionar mais opções e o LCD volta para o menu INTRD. ENVIADO.

ACEITE

SEGUINTE

1 . SIM 2 . NÃO

—OU—

Prima **2** se concluiu a selecção de configurações para esta página e vá para a Fase 4.

- 4** Introduza um número de fax.

- 5** Prima **Início** para enviar o fax.



Resolução de fax

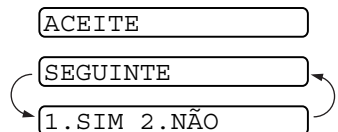
Quando colocar um documento no ADF, pode usar a tecla de **Resolução** para alterar temporariamente a configuração (apenas para este fax). Prima repetidamente **Resolução** até o LCD apresentar a configuração pretendida.

- NORMAL _____ Adequada para a maioria dos documentos.
- FINO _____ Adequada para letras pequenas, transmissão ligeiramente mais lenta que a resolução Standard.
- S. FINO _____ Adequada para letras ou gravuras pequenas, transmissão mais lenta que a resolução Fina.
- FOTO _____ Use quando o original apresentar vários tons de cinzento. Implica o tempo de transmissão mais demorado.

Transmissão de Resolução Múltipla

Utilize esta função para seleccionar diferentes definições de resolução para cada página do fax que está a enviar. Isto pode ser útil se estiver a enviar um fax com fotografias e cartas ou algumas páginas com letra pequena e outras com letra normal. As definições de resolução regressam a **NORMAL** após o envio do fax.

- 1 Coloque o documento no ADF com a face voltada para baixo e, em seguida, prima **Menu/Set, 3, 4**.
- 2 Utilize  ou  para seleccionar a resolução para a página 1 e prima **Menu/Set**.
- 3 Repita a Fase 2 para as páginas seguintes. Prima **Parar/Sair** quando terminar. O ecrã apresenta:



4 Prima **1** se desejar seleccionar definições adicionais. O ecrã regressa ao menu Configurar Envio—**OU**—Prima **2** depois de terminar a configuração e vá para a Fase 5. O ecrã pede para introduzir o número de fax para o qual deseja ligar.

5 Introduza o número de fax do destinatário e prima **Início**.



Se desejar copiar um documento usando resoluções múltiplas, prima **Cópia/Relatórios** na Fase 5.

Remarcação manual e automática de faxes

Se enviar um fax manualmente e a linha estiver ocupada, prima **Remarc/Pausa** e depois prima **Início** para tentar de novo. Se pretender efectuar uma segunda chamada para o último número marcado, poupe tempo premindo **Remarc/Pausa** e **Início**.

Remarc/Pausa funciona apenas se marcar com o painel de controlo.

Se enviar um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o aparelho remarca automaticamente três vezes após cinco minutos.

Cancelar um trabalho durante a digitalização, marcação e envio do original

Pode cancelar uma tarefa durante a memorização premindo **Parar/Sair**.

Pode também cancelar uma tarefa enquanto o aparelho de fax marcar um número ou enviar um documento, premindo **Parar/Sair**.



Cancelar uma tarefa programada

Pode verificar uma tarefa memorizada.

1 Prima **Menu/Set, 4.**

4 .ANULAR TAREFA

Quaisquer trabalhos em espera são indicados no LCD.

2 Se existirem mais de dois trabalhos em espera, prima  ou  para seleccionar o trabalho que deseja cancelar.

Prima **Menu/Set.**

—OU—

Se existir apenas um trabalho em espera, vá para a Fase 3.

3 Prima **1** para cancelar.

—OU—

Prima **2** para sair sem cancelar.

Para cancelar outro trabalho, volte para a Fase 2.

4 Prima **Parar/Sair.**

Operações de envio avançadas

Folha de Rosto Electrónica

A capa é enviada para o aparelho do destinatário. A sua Folha de Rosto inclui o nome armazenado na memória de Um Toque ou de Marcação Abreviada, se usar esta função para efectuar a chamada.

A Folha de Rosto indica que o fax é da sua Unidade e o número de páginas enviadas. Se configurar INT . P . ABERTURA para ON (consulte *Enviar Sempre Folha de Rosto* na página 6-11), o número de páginas na Folha de Rosto mantém-se vazio.

Pode seleccionar um comentário para incluir na Folha de Rosto ou pode seleccionar 1 . SEM COMENTÁRIO se não quiser incluir um comentário.

1 . SEM COMENTÁRIO

2 . FAVOR CHAMAR

3 . URGENTE

Tal como pode usar um dos comentários anteriores indicados à direita, também

4 . CONFIDENCIAL

pode introduzir até duas mensagens personalizadas, cada uma com 27 caracteres de extensão.

(Consulte *Criar comentários personalizados* na página 6-12.)

Folha de Rosto para Próximo Fax Apenas

Verifique se a Identificação da Unidade foi configurada. (Consulte *Definir a ID da Unidade* na página 4-2. Esta função não funciona sem a Identificação da Unidade.



Pode configurar o fax para enviar uma Folha de Rosto com um determinado documento. Esta Folha de Rosto inclui o número de páginas no seu documento.



1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Menu/Set**, **3**, **1**.

1 . INT . P . ABERTURA

3 Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar **SÓ FAX SEGUINTE**.

4 Prima  ou  para seleccionar **ON** (ou **OFF**) e prima **Menu/Set**.

5 Prima  ou  para ver os comentários.

1 . SEM COMENTÁRIO

2 . FAVOR CHAMAR


6 Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a sua selecção.

3 . URGENTE

4 . CONFIDENCIAL

7 Introduza dois dígitos para indicar o número de páginas a enviar.

5 . (definido pelo utilizador)

(Introduza 00 para deixar o número de páginas em branco). Se cometer um erro, prima  para voltar atrás e reintroduzir o número de páginas.

6 . (definido pelo utilizador)

8 Prima **Menu/Set**. O ecrã indica:

ACEITE

9 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O ecrã volta para o menu Configurar Envio.

SEGUINTE

1 . SIM 2 . NÃO

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 10.

10 Introduza o número do fax que deseja contactar e prima **Início**.



Enviar Sempre Folha de Rosto

Verifique se a Identificação da Unidade foi configurada. (Consulte *Definir a ID da Unidade* na página 4-2. Esta função não funciona sem a Identificação da Unidade.



Pode configurar o fax para enviar uma Folha de Rosto sempre que enviar um fax. O número de páginas no fax não é incluído quando usar esta configuração.

1 Prima **Menu/Set, 3, 1.**

1 . INT . P . ABERTURA

2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

3 Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar PÁG . ABERTURA : ON. (Se seleccionar ON, a Folha de Rosto é sempre enviada quando enviar um fax.)

4 Se seleccionar ON, o ecrã indica as opções dos comentários da Folha de Rosto. Prima  ou  para ver os comentários.

1 . SEM COMENTÁRIO

2 . FAVOR CHAMAR

3 . URGENTE

4 . CONFIDENCIAL

5 . (definido pelo utilizador)

6 . (definido pelo utilizador)

5 Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a sua selecção. O ecrã indica:

ACEITE

SEGUINTE

6 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O ecrã volta para o menu Configurar Envio.

1 . SIM 2 . NÃO

—OU—



Prima **2** quando terminar a selecção de configurações.

Usar Folha de Rosto pré impressa

Se preferir usar uma Folha de Rosto pré impressa onde possa escrever, pode imprimir uma amostra e depois anexá-la ao fax.

1 Prima **Menu/Set, 3, 1.**



1 . INT . P . ABERTURA

2 Prima  ou  para seleccionar **PROVA IMPRESSÃO** e prima **Menu/Set.**

Criar comentários personalizados

1 Prima **Menu/Set, 3, 2.** O ecrã indica:

2 . NOTA P . ABRTURA

2 Prima  ou  para seleccionar a posição 5 ou 6 para o seu comentário personalizado.

Prima **Menu/Set.**

3 Use o teclado de marcação para introduzir um comentário personalizado.

(Consulte *Introduzir texto* na página 4-3.)

4 Prima **Menu/Set.** O ecrã indica:

ACEITE

5 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O ecrã volta para o menu Configurar Envio.

SEGUINTE

1 . SIM 2 . NÃO

—OU—

Prima **2** quando terminar a selecção de configurações e sair.



Modo Internacional

Se tiver dificuldades em enviar um fax para o estrangeiro devido a interferências na linha telefónica, é aconselhável activar o Modo Internacional. Depois de enviar um fax usando esta função, a função desactiva-se por si própria.

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Menu/Set, 3, 5.**

5 . MODO INTERNAC .

3 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

ACEITE

Prima **Menu/Set.**

SEGUINTE

4 Prima **1** se pretender seleccionar mais opções e o LCD volta para o menu INTRD . ENVIADO.

1 . SIM 2 . NÃO

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 5.

5 Introduza o número de fax que pretende contactar.

6 Prima **Início.**

Reserva de Chamada

Pode enviar um fax e notificar o destinatário que pretende falar com este após a transmissão do fax. O outro aparelho toca como se recebesse uma chamada telefónica. Se o destinatário levantar o auscultador, o seu aparelho toca. Levante o auscultador para conversar.



Se configurar Reserva de Chamada e Mensagem de Resposta para ON, o seu aparelho deixa uma mensagem caso o destinatário não atenda.

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Menu/Set, 3, 6.**



6 . CHAM . RESERVA

O ecrã apresenta a actual configuração da Reserva de Chamada.

3 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a sua selecção.

4 Se configurar Reserva de Chamada para ON, o ecrã apresenta a actual configuração para a Mensagem de Resposta.

Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a sua selecção. O ecrã indica

ACEITE

SEGUINTE

1. SIM 2. NÃO

5 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O LCD volta para o menu INTRD. ENVIADO.

—OU—

Prima **2** depois de terminar a configuração e vá para a Fase 6. O ecrã pede para introduzir o número de fax que pretende contactar.

6 Introduza o número do fax e prima **Início**.

7 Se configurar Reserva de Chamada para LIG, levante o auscultador se o aparelho tocar.



Não é possível usar a nova marcação automática com Reserva de Chamada. Não é possível usar a Reserva de Chamada com Transmissão Programada ou “Polling”. Deve registar a Identificação da Unidade para configurar a Mensagem de Resposta para ON.

Imprimir Amostra de Mensagem de Resposta

1 Prima **Menu/Set, 3, 6**.

6. CHAM. RESERVA

2 Prima  ou  para seleccionar PROVA IMPRESSÃO.

Prima **Menu/Set**.

Fax Programado

Pode usar esta função para enviar um fax até 24 horas depois.

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Menu/Set**, **3**, **7**.

7 . TEMPORIZADOR

3 Introduza a hora (formato de 24 horas) na qual pretende enviar.

ACEITE

Prima **Menu/Set**.

SEGUINTE

(Por exemplo, introduza 19:45 para 07:45 PM.)

1 . SIM 2 . NÃO

4 Prima **1** para seleccionar **DOC** para que o aparelho digitalize o documento quando for recolhido.

—OU—

Prima **2** para seleccionar **MEMÓRIA**.

5 Prima **1** se pretender seleccionar mais opções e o LCD volta para o menu **INTRD. ENVIADO**.

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 5.

6 Introduza o número de fax.

7 Prima **Início**. O aparelho aguarda até a hora introduzida para enviar o fax.



O número de páginas que pode memorizar varia em função da quantidade de dados contidos em cada página.

Configurar Transmissão em Polling (Normal)

Polling – Transmitir destina-se a configurar o aparelho para preparar um documento para ser recolhido por outro aparelho.

1 Coloque o documento a recolher no Alimentador Automático.

2 Prima **Menu/Set, 3, 8**. O ecrã indica. 8. POLLED TRANSM.

3 Prima  ou  para seleccionar **NORMAL** e prima **Menu/Set**.

4 Prima **1** para seleccionar **DOC** para que o aparelho digitalize o documento estiver em “polling”. 1. DOC 2. MEMÓRIA
ACEITE

—OU—

Prima **2** para seleccionar **MEMÓRIA**.

5 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O LCD volta para o menu **INTRD. ENVIADO**.

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 6.

SEGUINTE
1. SIM 2. NÃO

6 Prima **Início**.



Se não guardar o documento na memória após “polling” na Fase 4, este documento fica no Alimentador Automático até o fax entrar em “polling”. No entanto, pode “interromper” a operação para enviar outro fax. (Consulte *Interromper Fax Programado e Polling - Transmitir* na página 6-20.)



O documento no Alimentador Automático apenas pode entrar em “polling” quando for guardado em memória.

Configurar Polling – Transmitir com Código de Segurança

Quando configurar `POLLING : SEGURAN.` para `LIG`, quem tentar efectuar “polling” no seu aparelho deve introduzir o número de identificação de “polling”.

1 Insira o documento com a face para baixo no alimentador de papel.

2 Prima **Menu/Set**, **3**, **8**.

3 Prima  ou  para seleccionar `SEGURAN` e prima **Menu/Set**. 8 . POLLED TRANSM.

4 Introduza o número de quatro dígitos do dia e prima **Menu/Set**.

5 Prima **1** para seleccionar `DOC` para que o aparelho digitalize o documento estiver em “polling”.

—OU—

Prima **2** para seleccionar `MEMÓRIA`. 1 . DOC 2 . MEMÓRIA

6 Prima **1** se desejar seleccionar configurações adicionais. O LCD volta para o menu `INTRD . ENVIADO`. ACEITE

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 7. SEGUINTE
1 . SIM 2 . NÃO

7 Prima **Início** e aguarda para que o fax seja recolhido.

Polling Codificado

Polling – Seguro é um método de evitar que os documentos “caiam nas mãos erradas” enquanto o fax estiver configurado para polling. Esta função funciona apenas noutro aparelho de fax Brother. O seu número de identificação de quatro dígitos deve ser introduzido no aparelho que usar esta função nos seus documentos.





Alguns aparelhos não permitem usar a função polling.

Transmissão da Memória

Esta função permite ao aparelho digitalizar um documento para a memória e enviá-lo assim que terminar a digitalização. Deste modo, não é necessário esperar pela transmissão de todo o fax antes de recuperar o original.

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Menu/Set**, **3**, **9**.

3 Para alterar a configuração predefinida, prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

9 . TRANS . MEMÓRIA



TRANS . MEMÓRIA : ON

SELC ↑ ↓ & SET



Prima **Menu/Set**.

Vá para a Fase 5.

—OU—

Apenas para transmissão do próximo fax, prima  ou  para seleccionar SÓ FAX SEGUINTE.

Prima **Menu/Set**.

4 Apenas para o próximo fax, prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set**.

5 Prima **1** para seleccionar configurações adicionais. O LCD volta para o menu
INTRD. ENVIADO.

—OU—

Prima **2** depois de seleccionar as configurações e depois vá para a Fase 6.

6 Introduza o número do fax e prima **Início**.

Mensagem memória cheia

Se receber a mensagem SEM MEMÓRIA durante a digitalização da primeira página do fax, prima **Parar/Sair** para cancelar a digitalização. Se receber a mensagem SEM MEMÓRIA durante a digitalização de uma página seguinte, tem como opções premir **Início** para transmitir as páginas digitalizadas até aí ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.





Dependendo dos seus faxes típicos, podem ocorrer erros de SEM MEMÓRIA com frequência. Neste caso, configure Transmissão da Memória para OFF.

Distribuição

Usando os números memorizados nas memórias de Grupos, Um Toque e Marcação Abreviada, pode “distribuir” faxes automaticamente até 104 localizações diferentes em algumas fases simples.

Depois da distribuição terminada, é imprimido automaticamente um Relatório de Distribuição para lhe dar conhecimento dos resultados.

- 1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.
- 2 Prima **Menu/Set, 3, 9**.
- 3 Para alterar a configuração predefinida, prima  ou  para seleccionar ON.
Prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza os números de Um Toque e Marcação Abreviada (um após o outro), Números de Busca ou um Número de Grupo memorizado.
- 5 Prima **Início**. O aparelho armazena o documento na memória e transmite-o a todos os números introduzidos. Se a linha estiver ocupada, o aparelho tenta de novo.



Prima **Parar/Sair** durante a transmissão para cancelar a actual distribuição de fax.

Para cancelar todas as entradas, prima **Menu/Set, 4**.
(Consulte *Cancelar uma tarefa programada* na página 6-8.)

Interromper Fax Programado e Polling - Transmitir

Pode enviar um fax ou criar um cópia instantaneamente, mesmo que o aparelho esteja configurado para enviar um fax depois, ou se o configurou para polling. No entanto, não é possível usar a remarcação automática ou modo de menu.

1 Prima **Menu/Set, 5**.

5 . INTERROMPER

2 Aguarde 2 segundos e depois remova os documentos que se encontram no alimentador de papel.

3 Coloque o documento que deseja enviar no alimentador de papel.

4 Introduza o número do fax para onde deseja enviar e prima **Início**.

5 Depois da transmissão, volte a colocar o primeiro documento no alimentador de papel.

6 Prima **Menu/Set, 5** para reiniciar o Fax Programado.



Se configurar o Fax Programado ou Polling – Transmitir usando a memória (ou seja, se armazenou os documentos na memória e deseja enviá-los a partir daí), não é necessário interromper um fax ou criar uma cópia.

Sistema de Bloqueio TX

Esta função permite-lhe prevenir o acesso não autorizado ao aparelho. Quando activada (LIG), o Sistema de Bloqueio TX bloqueia a maioria das funções. As seguintes funções estão disponíveis enquanto o Sistema de Bloqueio TX estiver activado (LIG).

- Receber faxes
- Atender Chamadas
- Transmissão Programada*
- Polling*
- Reenvio de Fax*
- Recolha Remota

* Desde que tenha sido configurada antes da activação (LIG) do Sistema de Bloqueio TX.

Usar o Sistema de Bloqueio TX

Deve usar uma palavra-chave para activar/desactivar (LIG/DESL) o Sistema de Bloqueio TX.

Configurar o Sistema de Bloqueio TX pela Primeira Vez

1 Prima **Menu/Set, 0, 1**.

O ecrã pede para introduzir a palavra-chave e premir **Menu/Set**.

NOVA PASSWD:-----
INTROD. & SET

2 Introduza um número de 4 dígitos como nova palavra-chave.

3 Prima **Menu/Set**.



O ecrã indica-lhe para voltar a introduzir a palavra-chave.

CONFIRMAÇÃO:-----
INTROD. & SET

4 Introduza de novo a palavra-chave e prima **Menu/Set**.

5 O ecrã indica.

SEL. FECHO TX

6 Prima  ou  para seleccionar SEL. FECHO TX.

INTROD. PASSWORD

7 Prima **Menu/Set**. O ecrã indica-lhe para introduzir a palavra-chave.

PASSWORD:-----
INTROD. & SET

8 Introduza uma palavra-chave de quatro dígitos e prima **Menu/Set**.

Esta palavra é igual à palavra-chave já memorizada no aparelho.

O ecrã indica ACEITE durante 2 segundos, seguido de MODO FECHO TX - o Sistema de Bloqueio TX está activado (LIG).



Se a palavra-chave introduzida na Fase 8 estiver incorrecta, o ecrã indica PASSWORD ERRADA. Após 2 segundos, o ecrã volta para o menu de selecção para Função 0. Deve tentar de novo para configurar o Sistema de Bloqueio TX para LIG.

Alterar a Palavra-chave do Sistema de Bloqueio TX

1 Prima **Menu/Set, 0, 1.**

SEL. FECHO TX

2 Prima  ou  para seleccionar INTROD. PASSWORD.

INTROD. PASSWORD

3 Prima **Menu/Set.**

O ecrã indica-lhe para introduzir a palavra-chave antiga.

ANT. PASSWD:-----

INTROD. & SET

4 Introduza a palavra-chave actual.

5 Prima **Menu/Set.**

O ecrã indica-lhe para introduzir a palavra-chave antiga.

NOVA PASSWD:-----

INTROD. & SET

6 Introduza um número de 4 dígitos como nova palavra-chave.

7 Prima **Menu/Set.**

O ecrã indica-lhe para voltar a introduzir a nova palavra-chave.

CONFIRMAÇÃO:-----

INTROD. & SET



8 Introduza de novo a nova palavra-chave e prima **Menu/Set.**

9 Prima **Parar/Sair.**

Configurar Sistema de Bloqueio TX para LIG

1 Prima **Menu/Set, 0, 1.**

SEL. FECHO TX

2 Prima  ou  para seleccionar SEL. FECHO TX.

INTROD. PASSWORD

3 Prima **Menu/Set.** O ecrã indica-lhe para introduzir a palavra-chave.

PASSWORD:-----

INTROD. & SET

4 Introduza uma palavra-chave de quatro dígitos e prima **Menu/Set.**

Esta palavra é igual à palavra-chave de segurança já memorizada no aparelho.

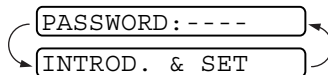
O ecrã indica ACEITE durante 2 segundos, seguido de MODO FECHO TX - o Sistema de Bloqueio TX está activado (LIG).



Se a palavra-chave introduzida na Fase 4 estiver incorrecta, o ecrã indica PASSWORD ERRADA. Após 2 segundos, o ecrã volta para o menu de selecção para Função 0. Deve começar da Fase 1 para configurar o Sistema de Bloqueio TX para LIG.

Desactivar Sistema de Bloqueio TX (DESL)

- 1 Quando configurar o Sistema de Bloqueio TX para LIG, prima **Menu/Set**.



O ecrã pede para introduzir a palavra-chave e premir **Menu/Set**.

- 2 Introduza uma palavra-chave de quatro dígitos e prima **Menu/Set**.

O ecrã indica `ACEITE` e após 2 segundos volta ao normal. O Sistema de Bloqueio TX é configurado para `DESL`.



- Se a palavra-chave introduzida na Fase 2 estiver incorrecta, o ecrã indica `PASSWORD ERRADA`. Após 2 segundos, o ecrã volta a indicar `MODO FECHO TX`. Deve voltar à Fase 1 para configurar o Sistema de Bloqueio TX para `DESL`.
- Se se esquecer da palavra-passe do Sistema de Bloqueio TX, contacte o revendedor Brother para obter assistência.

Opções de Marcação e Marcação Fácil de números

Memorizar os números para marcação fácil

Pode configurar o aparelho para efectuar os seguintes três tipos de marcação fácil: Um toque, Marcação Abreviada e Grupos para distribuição de faxes.



Se ocorrer uma falha de energia, os números de marcação abreviada memorizados não são eliminados.

Memorizar números de Marcação de um toque

Pode memorizar quatro números de fax/telefone que pode marcar premindo uma tecla. Pode também memorizar nomes associados a estes números. Quando premir uma tecla Um Toque, o ecrã indica o nome ou número durante a marcação da chamada. (Consulte *Marcação de Um Toque* na página 7-7.)



As teclas de Um Toque não são as teclas do teclado de marcação. São as quatro teclas (números 1-4) localizadas no lado direito das teclas de navegação.

1 Prima **Menu/Set**, **6**, **1**.

1.MARC. UM TOQUE

2 Prima a tecla Um Toque à qual deseja associar o número. O ecrã indica a localização seleccionada.

3 Introduza um número (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.



Se desejar introduzir uma pausa na sequência de marcação (por exemplo, para aceder a uma linha exterior), prima **Remarc/Pausa** quando introduzir os dígitos. Se premir **Remarc/Pausa**, introduz uma pausa de 3.5 segundos quando marcar o número. O símbolo (–) é indicado no ecrã.



- 4** Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 15 caracteres).

NOME :

Prima **Menu/Set**. Pode usar a tabela para o ajudar a introduzir as letras. (Consulte *Introduzir texto* na página 4-3.)

—OU—

Prima **Menu/Set** para guardar o número sem um nome.

- 5** Prima  or  para seleccionar o tipo de papel e prima **Menu/Set**.

FAX	apenas número de fax
TEL	um número de telefone (voz)
F/T	um número de fax e de telefone

- 6** Volte para a Fase 2 para memorizar outro número de Um Toque.

—OU—

Prima **Parar/Sair** para sair.

Quando marcar um número de Um Toque, o ecrã indica o nome memorizado ou, caso não tenha memorizado um nome, o número memorizado.

Memorizar os números de marcação abreviada

Pode memorizar números de Marcação Abreviada para que quando marcar só tenha de premir algumas teclas (**Silêncio/Procurar**, #, o número de dois dígitos e **Início**). O aparelho pode memorizar 100 números de Marcação Abreviada.

1 Prima **Menu/Set**, **6**, **2**.

2.MARC. RÁPIDA

2 Use o teclado de marcação para introduzir um número de dois dígitos (00-99).

#05:

INTROD. & SET

(Por exemplo, prima **0 5**).

Prima **Menu/Set**.

3 Introduza o número (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

4 Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 15 caracteres).



NOME:

Prima **Menu/Set**.

(Pode usar a tabela na página 4-3 para ajudar a introduzir as letras.)

—OU—

Prima **Menu/Set** para guardar o número sem um nome.

5 Prima  or  para seleccionar o tipo de papel e prima **Menu/Set**.

FAX apenas número de fax

TEL um número de telefone (voz)

F/T um número de fax e de telefone

6 Volte para a Fase 2 para memorizar outro número de Marcação Abreviada.

—OU—

Prima **Parar/Sair**.

Alterar os números de marcação de um toque e de marcação abreviada

Se tentar memorizar um número de Um Toque ou de Marcação Abreviada numa entrada já ocupada, o LCD indica o nome aí memorizado (ou número) e pede-lhe para efectuar o seguinte:

1 Prima **1** para alterar o número memorizado.



—OU—

Prima **2** para sair sem fazer alterações.

2 Introduza um novo número.

Prima **Menu/Set**.

■ Se pretender eliminar o número ou nome completo, prima **Parar/Sair** quando o cursor estiver sob o primeiro dos dígitos ou letras. Todos os caracteres acima e à direita do cursor serão apagadas.

■ Se desejar alterar um carácter, use  ou  para posicionar o cursor sob o carácter que deseja alterar. Depois, introduza o novo carácter.

3 Siga as instruções no início da Fase 4 em Memorizar números de Um Toque ou de Marcação Abreviada.

Configurar Grupos para Distribuição

Os Grupos de Números permitem-lhe enviar o mesmo fax para vários números premindo apenas a tecla de Um Toque (Difusão). **Primeiro**, deve memorizar cada número de fax como número de Um Toque ou Marcação Abreviada. **Depois**, pode combiná-los num Grupo de Números. **Cada Grupo ocupa uma tecla de Um Toque. Por último**, pode criar até quatro pequenos Grupos ou pode atribuir até 103 números a um grande Grupo. (Consulte *Memorizar números de Marcação de um toque* na página 7-1, *Memorizar os números de marcação abreviada*, página 7-3 e *Distribuição* na página 6-19.)

1 Prima **Menu/Set, 6, 3**.

3 . INTROD . GRUPOS

2 Selecciona uma tecla de Um Toque onde deseja memorizar o número. (Por exemplo, prima a tecla de Um Toque **2** para memorizar um Grupo.)

3 Use o teclado de marcação para introduzir o número de Grupo e depois prima **Menu/Set**.

INTROD . GRUPO : G0

INTROD . & SET

(Por exemplo, prima **1** para Grupo 1).

4 Para incluir números de Um toque e de Marcação Rápida no Grupo, introduza-os como para efectuar uma chamada. Por exemplo, para tecla 3 de Um Toque, prima a tecla de Um Toque **3**. Para a entrada 09 de Marcação Abreviada, prima **Silêncio/Procurar** e depois prima **0, 9** no teclado de marcação.

O LCD apresenta *03, #09.

G01 : *03#09

5 Prima **Menu/Set** para aceitar os números deste grupo.

NOME :

6 Use o teclado de marcação para introduzir o nome para o grupo e depois prima **Menu/Set**.

INTROD . & SET

(Por exemplo, NOVOS CLIENTES).

(Consulte *Introduzir texto* na página 4-3.)

7 Prima **Parar/Sair**.



Pode imprimir uma lista de todos os números de Toque Único e de Marcação Rápida. (Consulte *Imprimir relatórios* na página 10-3.)

Opções de marcação

Pode usar o aparelho para efectuar chamadas de voz, marcando o número manualmente ou usando a memória de Busca, de Um Toque ou Marcação Abreviada. Pode usar o auscultador para efectuar e atender chamadas.

Quando marcar um número de marcação abreviada, o LCD indica o nome memorizado ou, caso não tenha memorizado um nome, o número de fax memorizado.

Marcação Manual

A marcação manual resume-se a premir todos os dígitos correspondentes ao número de telefone.

1 Levante o auscultador.

—OU—

Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

2 Quando ouvir o sinal de marcação, marque o número, usando o teclado de marcação.

3 Para desligar, pouse o auscultador.

—OU—

Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

Marcação Em Repouso

1 Marque o número usando o teclado ou as teclas de Marcação Abreviada.

O número que marcar, ou o nome memorizado para Um Toque ou Marcação Abreviada, é indicado no LCD.

2 No modelo FAX-T94, prima **Início** e levante o auscultador ouvir a chamada ser atendida através do altifalante do monitor. Se premir **Telefone** antes de levantar o auscultador, a chamada é desligada. Volte a pousar o auscultador para terminar a chamada.

No modelo FAX-T76, prima **Início** e quando a chamada for atendida, pode falar sem levantar o auscultador. Prima **Viva voz** quando terminar a chamada.

Marcação de Um Toque

- 1 Levante o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).
- 2 Prima a tecla de Toque Único da entrada que deseja usar para efectuar a marcação.
- 3 Para desligar, pouse o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).



Se tentar usar uma entrada de Marcação Abreviada sem número memorizado, ouvirá um sinal sonoro e o ecrã indica **NÃO ATRIBUÍDO**. O LCD volta ao normal após dois segundos. Se enviar um fax, prima **Início** depois de premir a tecla de Um Toque. Se levantar o auscultador ou premir **Viva voz** (apenas FAX-T96), prima **Início** quando receber resposta de aparelho de fax sob a forma de tons de fax.

Marcação Abreviada



- 1 Levante o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).
- 2 Prima **Silêncio/Procurar**, e depois prima **#** e o o número de dois dígitos de Marcação Abreviada. (Consulte *Memorizar os números de marcação abreviada* na página 7-3.)
- 3 Para desligar, pouse o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).



Se enviar um fax, prima **Início** depois de introduzir um número de Marcação Abreviada. Se levantar o auscultador ou premir **Viva voz** (apenas FAX-T96), prima **Início** quando receber resposta de aparelho de fax sob a forma de tons de fax.

Procurar

Pode procurar nomes armazenados nas memórias de Um Toque e Marcação Abreviada. (Consulte *Memorizar números de Marcação de um toque* na página 7-1 e *Memorizar os números de marcação abreviada* na página 7-3.)

- 1 Levante o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).
- 2 Prima **Silêncio/Procurar** e depois introduza a primeira letra do nome que busca usando o teclado de marcação.
- 3 Prima  ou  para pesquisar os nomes por ordem alfabética.
- 4 Quando o ecrã indicar o nome que pretende marcar, prima **Início**.
- 5 Para desligar, pouse o auscultador.
—OU—
Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

Pausa

Prima **Remarc/Pausa** para inserir uma pausa de 3.5 segundos entre os números. Se efectuar uma chamada internacional, pode premir **Remarc/Pausa** tantas vezes quantas as necessárias para aumentar a duração da pausa.

Silêncio

- 1 Prima **Silêncio/Procurar** para colocar uma chamada em espera.
- 2 Pode pousar o auscultador sem desligar a chamada.
- 3 Levante o auscultador ou prima **Viva voz** (apenas para o FAX-T96) para tirar a chamada do modo de espera.

Se premir Procurar/Silêncio sem levantar o auscultador ou premindo **Viva voz** (apenas para o FAX-T96), esta tecla efectua a função Procurar.



Durante uma chamada em espera, pode pôr, ou não, música a tocar. (Consulte *Configurar Música de Espera* na página 4-8.)

Atender Chamadas com o Viva voz (Apenas para o FAX-T96)

Quando o aparelho tocar, em vez de levantar o auscultador, prima **Viva voz**. Fale claramente para o microfone. Para terminar a chamada, prima **Viva voz**.

Se a ligação for deficiente, o interlocutor pode ouvir a sua voz com eco durante a chamada. Desligue e tente fazer novamente a chamada—**OU**—Levante o auscultador.

Remarcas (Tel)

Se tentar efectuar uma chamada e a linha estiver ocupada, pode tentar marcar de novo o número premindo **Remarc/Pausa**.

1 Levante o auscultador.

—**OU**—

Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

2 Prima **Remarc/Pausa**.

3 Para desligar, pouse o auscultador.

—**OU**—

Prima **Viva voz** (apenas FAX-T96).

Remarcas (Fax)

Se enviar um fax manualmente e a linha estiver ocupada, prima **Remarc/Pausa** para tentar de novo. Se pretender efectuar uma segunda chamada para o último número marcado, prima **Remarc/Pausa** para poupar tempo.

Se enviar um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o aparelho remarca automaticamente três vezes em intervalos de cinco minutos depois da transmissão.

Tons ou Impulsos

Se o seu serviço de marcação fôr de Pulsos mas quer enviar sinais de Tons (para banking, por exemplo), siga as instruções em baixo. Se o seu serviço for de Tons, não necessita de usar esta função para enviar sinais de tons.

- 1** Levante o auscultador.
- 2** Prima * . Quaisquer dígitos marcados após enviam sinais de tons.
- 3** Quando desligar, o aparelho reverte para o serviço de pulsos.

8

Opções de ligação remota para fax

(Apenas modelo FAX-T94)

Este capítulo destina-se apenas aos Modelos FAX-T94. Se possuir o modelo FAX-T96 as opções de ligação remota são geridas pelo Gestor de Mensagens.

Programar número de Reenvio de Fax

Quando configurar Reenvio de Fax para ON, o aparelho memoriza os faxes recebidos na memória. Depois, marca o número de fax programado e reenvia o fax.

1 Prima **Menu/Set, 8, 1.**

1.REENVIO DE FAX

2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set.**

O LCD pede para introduzir o número de fax para onde pretende reenviar os faxes.

3 Introduza o número de reenvio (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set.**

4 Prima **Parar/Sair.**

Configurar memorização de faxes

Se configurar o Armazenamento de Fax para ON, poderá recuperar mensagens de fax de outra localização, usando Reenvio de faxes ou Recolha Remota. O LCD indica quando existir um fax armazenado na memória.

1 Prima **Menu/Set, 8, 2.**

Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

2 . GUARDAR FAX

Prima **Menu/Set.**

2 Prima **Parar/Sair.**



Se existirem faxes na memória quando desactivar o Armazenamento de Faxes, o LCD pergunta se deseja eliminar os faxes da memória.

Se premir **1**, todos os dados de fax são eliminados e a função de memorização de faxes é desactivada.

APAGA TODOS DOC?

1 . SIM 2 . NÃO

Se premir **2**, os dados não são eliminados e a função de memorização de faxes mantém-se activada.

(Consulte *Imprimir Fax a partir da Memória (Apenas modelo FAX-T94)* na página 5-12.)

Impressão de Segurança

Se configurar GUARDAR FAX para ON, o aparelho imprime automaticamente os faxes assim que os receber na memória.

Esta função de segurança é bastante útil caso ocorra uma falha de energia e evita que perca mensagens.

Configurar o seu código de acesso remoto

O código de acesso remoto permite-lhe aceder às funções de Recolha Remota quando não estiver junto do aparelho. Antes de usar as funções de acesso remoto e de recolha, deve definir o seu próprio código. O código pré-definido é o código inactivo (--- *).

1 Prima **Menu/Set, 8, 3**.

3.ACESSO REMOTO

2 Introduza um número de três dígitos de 000 a 999.

Prima **Menu/Set**. (Não é possível alterar o “*”).



Não use os mesmos dígitos do Código de Recepção de Fax (* 51) ou Código de Atendimento de Telefone (#51) ou do Código de Voz de Activação(* 81) (Consulte *Operação a partir de extensões* na página 5-10.)

3 Prima **Parar/Sair**.



Pode alterar o código em qualquer altura introduzindo um novo código. Se pretender desactivar o código, prima **Parar/Sair** na Fase 2 para repôr a configuração inactiva (--- *).

Recolha Remota

Pode contactar o seu aparelho através de qualquer telefone ou aparelho de fax usando tons e depois usar o Código de Acesso Remoto e os comandos remotos para recolher faxes. Corte o Cartão de Acesso Remoto na última página e guarde-o consigo.

Usar o seu código de acesso remoto


- 1** Marque o seu número de fax num telefone ou outro aparelho de fax usando tons.
- 2** Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3** O aparelho assinala se recebeu mensagens de fax:
1 sinal longo — Mensagens de fax
Nenhum sinal — não existem mensagens de fax
- 4** O aparelho emite dois sinais curtos, indicação para introduzir um comando. O aparelho desliga se passarem mais de 30 segundos sem introduzir comandos. O aparelho emite três sinais se introduzir um comando inválido.
- 5** Prima **90** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6** Desligue.

Comandos remotos

Use os seguintes comandos para aceder às funções do aparelho quando não estiver perto deste. Quando contactar o aparelho e introduzir o Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois sinais curtos. Deve introduzir então o comando remoto.


Comandos remotos	Detalhes
95 Alterar configurações de Reenvio de Fax	
1 Desl	Se ouvir um longo sinal sonoro, a alteração foi aceite. Se ouvirem três sinais curtos, não pode alterar a configuração porque não cumpriu todos os requisitos (Exemplo: registar o número de reenvio de fax). Pode registar o seu número de Reenvio de Fax introduzindo 4. O número de Reenvio de Fax (ver página 8-6). Depois de registar o número, o aparelho entra em modo REENVIO DE FAX:ON.
2 Reenvio de Fax	
4 Número de Reenvio de Fax	
6 Armazenamento Fax LIG	Pode configurar GUARDAR FAX para ON (ou OFF depois de ter recolhido ou apagado todas as suas mensagens).
7 Armazenamento Fax Desl	
96 Recolher um fax	
1 Imprimir lista de estado da memória	Introduza o número do aparelho de fax remoto para imprimir a lista de estado da memória.
2 Recolher todos os Faxes	Introduza o número da uma unidade de fax remota para receber mensagens de fax memorizadas. (Ver página 8-6.)
3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um sinal longo, pode apagar as mensagens de fax da memória.
97 Verificar Estado de Recepção	
1 Fax	Pode verificar se a unidade recebeu qualquer mensagem de fax. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos.
98 Alterar o modo de Recepção	
1 SECRET. ELETRON.	Se ouvir um longo sinal sonoro, pode alterar o Modo de Recepção.
2 FAX/TEL	
3 SOMENTE FAX	
90 Sair	Depois de um sinal longo, pode sair do Recolha Remota.

Recolher mensagens de fax

- 1 Marque o seu número de fax.
 - 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal longo, existem mensagens.
 - 3 Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado de marcação para introduzir **962**.
 - 4 Aguarde o sinal longo e introduza o número da unidade de fax remota através do teclado de marcação para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **##** (até 20 dígitos).
-  Não é possível usar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.
- 5 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal. O aparelho contacta a outra unidade que imprimir as suas mensagens de fax.

Alterar o seu número de Reenvio de Fax

A configuração predefinida ou número de reenvio de faxes previamente memorizada pode ser alterada através de outro telefone ou aparelho de fax usando Marcação por Tons.

- 1 Marque o seu número de fax.
 - 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal longo, existem mensagens.
 - 3 Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado para introduzir **954**.
 - 4 Aguarde o sinal longo e introduza o novo número da unidade de fax remota através do teclado de marcação para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **##** (até 20 dígitos).
-  Não é possível usar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.
- 5 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal.

9

Gestor de Mensagens

(apenas FAX-T96)

Esta secção destina-se apenas aos Modelos FAX-T96. (Se possuir o modelo FAX-T94, consulte o capítulo 8 para opções de ligação remota do fax.)


Modo de Gestor de Mensagens

O Modo de Gestor de Mensagens permite-lhe armazenar as mensagens de fax e voz recebidas numa memória flexível. A memória armazena até **15** minutos de mensagens de voz ou até **20** páginas de mensagens de fax. O número real de páginas armazenadas na memória varia em função do conteúdo e resolução utilizados. A memória é partilhada entre as mensagens de voz e de fax, que são armazenadas por ordem de chegada. Qualquer mensagem de voz e de fax pode ser recolhida à distância.

Deve gravar uma Mensagem de Atendimento para poder usar o Modo de Gestão de Mensagens. (Consulte *Gravar Mensagem de Atendimento da Gestão de Mensagens (TAD MESSAGE)* na página 9-4.)

Configurar Gestor de Mensagens

Deve configurar o Gestor de Mensagens pela seguinte ordem:

- 1** Configure o Armazenamento de Mensagens.
- 2** Grave a Mensagem de Atendimento da Gestão de Mensagens (MESSAGE ATEN.D.).
- 3** Activar Modo de Gestão de Mensagens (TAD) premindo .





Configurações Flexíveis da Memória (Armazenamento de Mensagens)

O Modo de Gestão de Mensagens oferece-lhe seis configurações flexíveis da memória, para que possa decidir quais o tipo de mensagens que pretende receber.

1. DOC : ON, VOZ : ON Tanto as mensagens de voz como de fax são memorizadas. Pode usar as funções de Reenvio de Fax ou de Paging e recolher mensagens de voz e de fax à distância.
2. DOC : ON, VOZ : EXT É necessário possuir uma unidade de atendimento externa ligada à unidade de fax para usar esta configuração. (Consulte *Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD)* na página 1-11.) As mensagens de fax são armazenadas na memória de Gestão de Mensagens mas as mensagens de voz são armazenadas no aparelho de atendimento automático. Recolher mensagens de voz do aparelho de atendimento automático. Não é possível usar a função de Paging com as mensagens de voz nesta configuração.
3. DOC : ON, VOZ : OFF Toda a memória é usada para armazenar mensagens de fax---as mensagens de voz não são memorizadas.
4. DOC : OFF, VOZ : ON Toda a memória é usada para armazenar mensagens de voz---as mensagens de fax não são memorizadas. As mensagens de fax são imprimidas em papel. Pode usar a função Paging e recolher as mensagens de voz à distância.
5. DOC : OFF, VOZ : EXT É necessário possuir uma unidade de atendimento externa ligada à unidade de fax para usar esta configuração. As mensagens de fax recebidas não são armazenadas em memória mas são imprimidas em papel. As mensagens de voz são armazenadas no aparelho de atendimento externo.
6. DOC : OFF, VOZ : OFF As mensagens de fax recebidas não são armazenadas em memória mas são imprimidas em papel. As chamadas de voz não são armazenadas na memória.






Configurar Armazenamento de Mensagens.

Selecione a configuração das descrições das “Configurações Flexíveis da Memória.”







- 1** Prima **Menu/Set, 8, 1**. O ecrã indica-lhe para seleccionar o modo **DOC**.
- 2** Prima  ou  para seleccionar **ON** (ou **OFF**) e prima **Menu/Set**.
- 3** O ecrã indica-lhe para seleccionar o modo **VOZ**.
Prima  ou  para seleccionar o modo a partir da lista (**ON**, **OFF** ou **EXT**).
Prima **Menu/Set**.
- 4** Prima **Parar/Sair**.

Gravar Mensagem de Atendimento da Gestão de Mensagens (TAD MESSAGE)

A gravação da Mensagem de Atendimento da Gestão de Mensagens (MENSAGEM TAD) é a segunda fase antes de poder activar a Gestão de Mensagens. Certifique-se que a OGM (Mensagem de Atendimento) é inferior a 20 segundos.

- 1 Prima **Menu/Set, 8, 3**. O ecrã indica-lhe para seleccionar uma OGM.
 - 2 Prima  ou  para aceder a MENSAGEM ATEN.D.
-  Este é o único modo que pode seleccionar se pretender activar o Gestor de Mensagens.
- 3 Prima **Menu/Set**.
 - 4 Prima  ou  para seleccionar GRAVAR MENSAGEM.
Prima **Menu/Set**.
 - 5 Levante o auscultador para gravar a mensagem.
Por exemplo: Olá. De momento, não é possível atender a sua chamada. Deixe a sua mensagem após o sinal. Se deseja enviar um fax, prima *5 1, aguarde pelo sinal de fax e depois prima o botão Início no seu aparelho.
 - 6 Prima **Parar/Sair** e pouse o auscultador. O Gestor de Mensagens reproduz a OGM.
 - 7 Prima **Parar/Sair**.

Ouvir Mensagem de Atendimento (OGM)

- 1 Prima **Menu/Set, 8, 3**.
- 2 Prima  ou  para seleccionar MENSAGEM ATEN.D. (ou MENSAGEM FAX/TEL ou MENSAGEM PAGING).
Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a sua selecção.
- 3 Prima  ou  para seleccionar OUVIR MENSAGEM e prima **Menu/Set**. Ajuste o volume premindo  ou .
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Apagar Mensagem de Atendimento (OGM)

1 Prima **Menu/Set, 8, 3.**

2 Prima  ou  para seleccionar MENSAGEM ATEN.D. (ou MENSAGEM FAX/TEL ou MENSAGEM PAGING).

Prima **Menu/Set.**

3 Prima  ou  para seleccionar APAGAR MENSAGEM.

Prima **Menu/Set.**


4 Prima **1** para apagar a OGM.


—OU—

Prima **2** para sair sem apagar.

5 Prima **Parar/Sair.**

Activar Modo de Gestão de Mensagens

Mantenha premido  até o botão acender e o ecrã indicar TAD : M. MGR.


Quando a  luz se apagar, o Gestor de Mensagens está desactivado. (Consulte *Configurar Gestor de Mensagens* na página 9-1.)

Indicador de Mensagens

A  luz pisca quando existirem mensagens e/ou faxes novos.

O LCD apresenta o número total de mensagens de voz e/ou faxes (incluindo conversas gravadas) armazenadas na memória de Gestão de Mensagens.

VOZ:03 DOC:02

Se premir  a piscar para desligar a Gestão de Mensagens antes de receber novas mensagens, as mensagens não são eliminadas. As novas mensagens serão reproduzidas automaticamente e o LCD pede-lhe para confirmar o novo fax:

IMPRIMIR DOC?

1.SIM 2.NÃO

Prima **1** para imprimir (e apagar automaticamente) os faxes da memória.

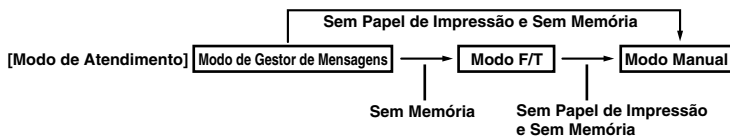
—OU—

Prima **2** para guardar os faxes na memória até poder imprimí-los.

O Que Acontece Quando a Memória Está Cheia...



Se a memória ficar cheia quando configurar a unidade para modo de Gestão de Mensagens, a unidade entra automaticamente em modo F/T. Neste modo, a unidade pode aceitar automaticamente faxes. Então, se a unidade ficar sem papel, o modo de atendimento passa automaticamente para modo manual. Em modo manual, a chamada não é atendimento por isso o emissor sabe que deve tentar mais tarde.



Imprimir a Lista de Estado da Memória e seleccionar item a apagar. Cria espaço para novas mensagens e faxes a memorizar. (Consulte *Imprimir relatórios* na página 10-3.)

Reproduzir Mensagens de Voz

Siga as instruções em baixo para ouvir mensagens de voz.

1 Prima **Escutar/Gravar**. Ajuste o volume premindo  ou .

Todas as novas mensagens são reproduzidas pela ordem que foram gravadas. O ecrã indica o número da mensagem actual e o número total de mensagens.

Se receber informação sobre a Identificação da Chamada, a unidade emite sinais durante a mensagem e apresenta a informação sobre a Identificação da Chamada durante um segundo.

Durante a reprodução, o ecrã indica a hora e data em que a mensagem foi gravada.

2 Prima * (Recuar) no final da mensagem para repetir a mensagem. Use # (Avançar) para ignorar a mensagem seguinte. Pode premir * e # repetidamente até chegar à mensagem que deseja reproduzir.

3 Prima **Parar/Sair**.

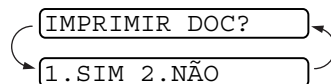
Imprimir Mensagem de Fax

Quando imprimir uma nova mensagem de fax em memória, esta é apagada automaticamente da memória.

- 1 Prima **Escutar/Gravar**. A unidade começa a reproduzir mensagens de voz após dois segundos.
- 2 Depois de reproduzir as mensagens de voz, o ecrã pergunta se deseja imprimir as mensagens de fax na memória. O ecrã não apresenta informações se não existirem faxes.
- 3 Para imprimir os faxes, prima **1**.

—OU—

Prima **2** para sair sem imprimir.



Opção de Segurança da Impressão

Quando seleccionar `DOC:ON` em modo de Gestão de Mensagens, todas as mensagens de fax a receber são armazenadas na memória disponível para recolha. Para imprimir automaticamente uma cópia de segurança, active esta opção.

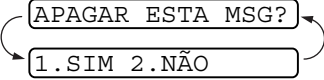
- 1 Prima **Menu/Set, 8, 2**. O ecrã indica-lhe para seleccionar uma configuração.
- 2 Prima ou para seleccionar `ON` (ou `OFF`).
Prima **Menu/Set**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

Apagar Mensagens

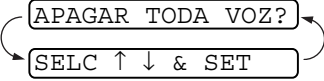


Se pretender apagar todas as mensagens de fax, a unidade imprime quaisquer mensagens de fax não imprimidas antes de as apagar da memória. Não é possível apagar individualmente as mensagens de fax.

É possível apagar as mensagens de voz individualmente ou todas de uma vez.

Para apagar individualmente as mensagens de voz.



- 1 Prima **Escutar/Gravar**. A unidade emite um sinal de sonoro e inicia a reprodução das mensagens. Cada mensagem é precedida por um longo sinal sonoro, seguido por dois sinais curtos.
- 2 Para apagar uma mensagem específica, prima **Apagar** imediatamente após dois sinais curtos ou durante a reprodução da mensagem. O ecrã indica:
- 3 Prima **1** para apagar a mensagem.
—OU—
Prima **2** para sair sem apagar.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Para apagar as mensagens todas de uma vez

- 1 Prima **Apagar**. O ecrã pede-lhe para seleccionar que tipo de mensagens pretende apagar.
- 2 Prima  ou  para seleccionar apagar todas as mensagens de uma vez (TODAS VOZ), todos os documentos (TODAS DOC.) ou todas as mensagens—voz e fax—(TODAS MENS.).
Prima **Menu/Set**.
- 3 Prima **1** para apagar.
—OU—
Prima **2** para sair sem apagar.

Configurar Duração Máxima das Mensagens a Receber

A duração máxima para receber mensagens de voz é de 30 segundos, no máximo. Pode alterar esta configuração para qualquer duração entre 20 e 60 segundos em incrementos de 5 segundos.





- 1 Prima **Menu/Set 8, 4**. O ecrã indica-lhe para seleccionar um tempo limite.
- 2 Prima  ou  para seleccionar a duração máxima das mensagens a receber.
Prima **Menu/Set**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

Configurar a função Economizador

Quando configurar a função Economizador, a unidade atende após 5 toques se não existirem mensagens e após 3 toques se existirem mensagens. Deste modo, quando contactar a unidade, se tocar 4 vezes, sabe que não existem mensagens e pode desligar para evitar a cobrança da chamada.





Quando a função Economizador estiver ON, sobrepõe-se à configuração Número de Toques. A função Economizador deve ser desactivada para que a unidade possa funcionar em modo Número de Toques. (Consulte *Configurar o número de toques* na página 5-4.)

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 1**.
- 2 Prima  ou  para seleccionar ECONOMIZADOR.
Prima **Menu/Set**.
- 3 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).
Prima **Menu/Set**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Controlo de Gravação ICM

Esta função permite-lhe configurar para OFF (ou ON) o volume do Viva voz para mensagens de voz. Quando configurar o controlo para OFF, não ouvirá as mensagens quando as receber.

1 Prima **Menu/Set, 8, 5**.

2 Prima  ou  para seleccionar OFF (ou ON).

Prima **Menu/Set**.

3 Prima **Parar/Sair**.

Gravar uma Conversação

Pode gravar uma conversa telefónica premindo **Escutar/Gravar** durante a conversa. A gravação tem a duração máxima igual à Duração Máxima de Mensagens a Receber. Um sinal sonoro é audível por ambas as partes cada 15 segundos durante a gravação. Não é possível gravar uma conversa usando o Altifalante.

Reenvio de Fax/Paging



Quando configurar Pager para LIG, a unidade marca o número de paging programado e, quando a ligação for efectuada, reproduz a mensagem OGM de Pager gravada durante 60 segundos. Esta acção activa o pager e permite-lhe saber que existem mensagens de fax e voz na memória do Gestor de Mensagens.

Quando configurar o Reencaminhamento de Mensagem para ON, a unidade marca o número de fax programado e reencaminha quaisquer faxes recebidos.



Não é possível usar Paging e Reenvio de Fax simultaneamente.





Programar Número de Reenvio de Fax

- 1 Prima **Menu/Set, 8, 6**.
- 2 Prima  ou  até o ecrã apresentar REENVIO DE FAX.
Prima **Menu/Set**.
O ecrã pede para introduzir o número do aparelho para onde pretende reenviar os faxes.
- 3 Introduza o número de reenvio (até 20 dígitos) e prima **Menu/Set**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Pode alterar o número de Reenvio de Fax à distância.

Gravar Mensagem de Atendimento de Paging (OGM)



Antes de poder usar o paging, deve primeira gravar a OGM de Paging.

- 1** Prima **Menu/Set, 8, 3**. O ecrã indica-lhe para seleccionar uma OGM.
- 2** Prima  ou  para seleccionar MENSAGEM PAGING.
Prima **Menu/Set**.
- 3** Prima  ou  para seleccionar GRAVAR MENSAGEM.
Prima **Menu/Set**.
- 4** Levante o auscultador para gravar a mensagem.
- 5** Prima **Parar/Sair** e pouse o auscultador. O Gestor de Mensagens reproduz a OGM.
- 6** Prima **Parar/Sair**.



Pode apagar ou reproduzir uma Mensagem de Paging do mesmo modo que uma Mensagem TAD. (Consulte *Gravar Mensagem de Atendimento da Gestão de Mensagens (TAD MESSAGE)* na página 9-4.)

Programar Número de Paging

- 1** Prima **Menu/Set, 8, 6**.
- 2** Prima  ou  até o ecrã apresentar PAGING.
Prima **Menu/Set**.
O ecrã indica-lhe para introduzir o número do pager.
- 3** Introduza o número de paging (até 20 dígitos).
Prima **Menu/Set**.
Este é o número de telefone que a unidade deve marcar.
- 4** Prima **Parar/Sair**.



Não é possível alterar o número de Paging à distância.

Recolha Remota

Pode efectuar a ligação ao seu aparelho através de qualquer telefone de tons (ou aparelho remoto de Grupo 3 configurado para tons) e usar um Código de Acesso Remoto e Comandos de Controlo Remoto para recolher mensagens de voz (e fax). Também pode programar e alterar algumas configurações do Gestor de Mensagens.

Usar Código de Acesso Remoto

- 1** Marque o número de telefone do aparelho através de um telefone de impulsos.
- 2** Quando o aparelho atender e emitir um sinal sonoro, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto.
- 3** O aparelho assinalada qualquer tipo de mensagem recebida:
 - 1 sinal longo —Mensagen(s) de fax**
 - 2 sinais longos---Mensagens de voz**
 - 3 sinais longos---Mensagens de Fax e de Voz**
 - Nenhum sinal---não existem mensagens**
- 4** O aparelho emite dois sinais para introduzir um comando. Se aguardar mais de 30 segundos para introduzir um comando, a unidade desliga. Se introduzir um comando inválido, a unidade emite três sinais.
- 5** Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6** Desligue.

Alterar Código de Acesso Remoto

O código de acesso remoto permite-lhe aceder às funções de Recolha Remota quando não estiver junto do aparelho. Antes de usar as funções de acesso remoto e de recolha, deve definir o seu próprio código. O código pré-definido é o código inactivo (--- *).

1 Prima **Menu/Set**, **8**, **7**.

2 Introduza um número de três dígitos usando as teclas de 0 a 9 * e #.

Prima **Menu/Set**.

Não é possível alterar o *. Não use os mesmos dígitos do Código de Recepção de Fax, Código de Atendimento do Tel ou Código de Voz de Activação.

3 Prima **Parar/Sair**.



Pode alterar o código em qualquer altura introduzindo um novo código. Se pretender desactivar o código, prima **Parar/Sair** na Fase 2 para repôr a configuração inactiva (--- *).

Comandos de Controlo Remotos


Use os seguintes comandos para aceder às suas funções à distância. Quando contactar a unidade de fax e introduzir o Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois sinais curtos para introduzir um comando de controlo remoto.

Comandos de controlo remoto		Detalhes de Operação
91 Reproduzir mensagens de voz	1 Saltar para trás	Depois de um sinal longo, o aparelho reproduz a ICM. Prima 1 durante a reprodução de uma ICM para ouvir de novo. Se premir 1 antes da mensagem, ouvirá a mensagem anterior.
	2 Saltar para a frente	Durante a reprodução da ICM, pode saltar para a próxima mensagem.
	9 PARAR Reprodução	Parar a ICM.
93 Apagar todas as ICM		Se ouvir um longo sinal sonoro, a acção foi aceite. Se ouvir três sinais curtos, não pode apagar porque nem todas as mensagens de voz foram ouvidas ou porque não existem mensagens de voz a apagar. *Este código apaga todas as mensagens gravadas e não uma de cada vez.
94 Reproduzir e Gravar OGM na memória		
1 Escutar	1 MSG TAD	A unidade reproduz a OGM seleccionada. Pode parar a reprodução da OGM premindo 9 .
	2 MSG F/T	
	3 MSG PAGER	
2 Gravar	1 MSG TAD	Depois de um sinal longo, pode gravar a OGM seleccionada. Ouvirá a mensagem uma vez. Pode parar a gravação da mensagem premindo 9
	2 MSG F/T	
	3 MSG PAGER	
95 Alterar configuração de Reenvio/Paging		
	1 DESL	Se ouvir um longo sinal sonoro, a alteração foi aceite. Se ouvirem três sinais curtos, não pode alterar a configuração porque não cumpriu todos os requisitos (Exemplo: registo do número de paging). Pode registar o número de reenvio da unidade usando 4. No TRANSF. (Consulte <i>Alterar Número de Reenvio de Fax</i> na página 9-19.) Após registar o número, a unidade entra automaticamente em modo "TRANSF:LIG". Depois, receba a Lista de Estado da Memória, introduzindo 9 6 1 para se certificar que o número de reenvio registado está correcto.
	2 Reenvio de fax	
	3 Paging	
	4 Número de reenvio de fax	


Comandos de controlo remoto	Detalhes de Operação					
96 Recolher Fax <table border="1" data-bbox="288 188 493 395"> <tr> <td data-bbox="288 188 493 256">1 Lista do Estado da Memória</td> <td data-bbox="493 140 1036 327" rowspan="3"> Introduza o número da uma unidade de fax remota para receber um relatório ou mensagens de fax memorizadas. (Consulte <i>Obter Lista de Estado da Memória</i> na página 9-18 e <i>Recolher Mensagens de Fax</i> na página 9-18.) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 256 493 327">2 Recolher todos os FAXes</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 327 493 395">3 Apagar FAX na memória</td> <td data-bbox="493 327 1036 395"> Se ouvir um sinal longo, pode apagar as mensagens de fax da memória. </td> </tr> </table>	1 Lista do Estado da Memória	Introduza o número da uma unidade de fax remota para receber um relatório ou mensagens de fax memorizadas. (Consulte <i>Obter Lista de Estado da Memória</i> na página 9-18 e <i>Recolher Mensagens de Fax</i> na página 9-18.)	2 Recolher todos os FAXes	3 Apagar FAX na memória	Se ouvir um sinal longo, pode apagar as mensagens de fax da memória.	
1 Lista do Estado da Memória	Introduza o número da uma unidade de fax remota para receber um relatório ou mensagens de fax memorizadas. (Consulte <i>Obter Lista de Estado da Memória</i> na página 9-18 e <i>Recolher Mensagens de Fax</i> na página 9-18.)					
2 Recolher todos os FAXes						
3 Apagar FAX na memória		Se ouvir um sinal longo, pode apagar as mensagens de fax da memória.				
97 Verificar o estado de recepção <table border="1" data-bbox="288 464 493 544"> <tr> <td data-bbox="288 464 493 507">1 Documento</td> <td data-bbox="493 395 1036 544" rowspan="2"> Pode verificar se a unidade recebeu qualquer Mensagens de Voz ou Documentos. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 507 493 544">2 Voz</td> </tr> </table>	1 Documento	Pode verificar se a unidade recebeu qualquer Mensagens de Voz ou Documentos. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos.	2 Voz			
1 Documento	Pode verificar se a unidade recebeu qualquer Mensagens de Voz ou Documentos. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos.					
2 Voz						
98 Alterar Modo de Atendimento <table border="1" data-bbox="288 616 493 735"> <tr> <td data-bbox="288 616 493 659">1 TAD</td> <td data-bbox="493 544 1036 735" rowspan="3"> Se ouvir um longo sinal sonoro, pode alterar o modo de atendimento. Se ouvir três sinais curtos, não é possível alterar. (Exemplo: Não existe MSG TAD quando pretender passar para modo TAD.) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 659 493 700">2 FAX/TEL</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 700 493 735">3 FAX</td> </tr> </table>	1 TAD	Se ouvir um longo sinal sonoro, pode alterar o modo de atendimento. Se ouvir três sinais curtos, não é possível alterar. (Exemplo: Não existe MSG TAD quando pretender passar para modo TAD.)	2 FAX/TEL	3 FAX		
1 TAD	Se ouvir um longo sinal sonoro, pode alterar o modo de atendimento. Se ouvir três sinais curtos, não é possível alterar. (Exemplo: Não existe MSG TAD quando pretender passar para modo TAD.)					
2 FAX/TEL						
3 FAX						
90 Sair	Depois de um sinal longo, pode sair do controlo remoto.					

Obter Lista de Estado da Memória

Pode obter a Lista de Estado da Memória através da uma unidade de fax remota para saber se tem mensagens de fax.

- 1 Marque o número do seu fax.
 - 2 Quando ouvir o sinal, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
 - 3 Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado para premir **9 6 1**.
 - 4 Introduza o número da unidade de fax remota através do teclado (até 20 dígitos) para onde pretende reencaminhar a Lista de Estado da Memória e depois prima **# #**.
-  Não é possível usar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.
- 5 Depois do fax emitir um sinal sonoro, desligue e aguarde.
O aparelho contacta o aparelho de fax remoto e envia a Lista de Estado da Memória. O aparelho remoto imprime a Lista.

Recolher Mensagens de Fax

- 1 Marque o número do seu fax.
 - 2 Quando ouvir o sinal, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
 - 3 Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado de marcação para introduzir **9 6 2**.
 - 4 Introduza o número da unidade de fax remota através do teclado (até 20 dígitos) para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **# #**.
-  Não é possível usar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.
- 5 Depois do fax emitir um sinal sonoro, desligue e aguarde.
O aparelho contacta o fax remoto e envia os documentos armazenados. O fax remoto imprime as suas mensagens de fax.

Alterar Número de Reenvio de Fax

A configuração predefinida ou número de reenvio de faxes previamente memorizada pode ser alterada através de um aparelho de fax.

- 1** Marque o número do seu fax.
- 2** Quando ouvir o sinal, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3** Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado para premir **9 5 4**.
- 4** Introduza o número da unidade de fax remota para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **# #**.



Não é possível usar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #. Para além disso, se a unidade estiver ligada a um PABX, pode premir # primeiro antes do número do fax. O símbolo # pode ser usado assim como a tecla **R**.

- 5** Para obter a Lista de Estado da Memória, quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado para premir **9 6 1**.
- 6** Use o teclado para introduzir o número da unidade remota de fax (até 20 dígitos) e depois prima **# #**.
- 7** Depois do fax emitir um sinal sonoro, desligue e aguarde.
A unidade efectua a conexão com o fax remoto. A unidade envia depois a Lista de Estado da Memória com o novo número de reenvio para o fax remoto.
- 8** Verificar número de reenvio.
Se o número de reenvio for incorrecto, volte para a Fase 1 para o reiniciar.

10 Imprimir relatórios

Configurações e actividade de FAX

É necessário configurar o Relatório de Verificação de Transmissões e Período de histórico na tabela do menu.

Prima **Menu/Set, 7, 1.**

1.RELATÓRIO XMIT

—OU—

2.REL. PERIODICO

Prima **Menu/Set, 7, 2.**

Personalizar o Relatório de Verificação de Transmissão (Xmit)



Pode usar o Relatório Xmit como prova de envio de um fax. Este relatório indica a hora e data de transmissão e se a transmissão foi bem sucedida (OK). Se seleccionar ON, o relatório é imprimido por cada fax que enviar.



Quando configurar a função para OFF, o Relatório apenas é imprimido no caso de erro de transmissão. (NG).

1 Prima **Menu/Set, 7, 1.**

1.RELATÓRIO XMIT

2 Prima  ou  para seleccionar ON (ou OFF).

Prima **Menu/Set.**

3 Prima **Parar/Sair.**



Configurar o Período do Histórico

Pode configurar o aparelho para imprimir relatórios de actividade em intervalos específicos (cada 30, 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias). Se configurar o período do histórico para OFF, pode imprimir o relatório seguindo as instruções da próxima secção.

A configuração predefinida é **TODOS 30 FAXES**.

1 Prima **Menu/Set, 7, 2**.

2.REL. PERIODICO

2 Prima  ou  para seleccionar um período do histórico.

Prima **Menu/Set**.

(Se seleccionar 7 dias, o LCD pede para seleccionar um dia a partir do qual começa a contagem decrescente de 7 dias.)

3 Introduza a hora de início da impressão em formato de 24 horas.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo: introduza 19:45 para 7:45 PM.)

4 Prima **Parar/Sair**.



Se seleccionar 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias, o aparelho imprime o relatório na hora seleccionada e elimina todas as tarefas da memória. Se a memória do aparelho ficar cheia com 30 tarefas antes de atingir a hora seleccionada, o aparelho imprime o Período do Histórico mais cedo e elimina todas as tarefas da memória. Se pretender imprimir um relatório extra antes da hora marcada, pode imprimi-lo sem eliminar as tarefas da memória.

Imprimir relatórios

Pode imprimir as seguintes listas e relatórios:

- | | |
|------------------|--|
| 1.LISTA DE AJUDA | Apresenta as instruções operacionais básicas e opções de menu. |
| 2.MARC. RÁPIDA | Indica os nomes e números armazenados na memória Um Toque e Marcação Abreviada, por ordem numérica. |
| 3.FAX DIÁRIO | O histórico indica a informação relativa aos últimos 30 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir; RX significa Receber. |
| 4.VERIF. TRANSM. | Imprime um Relatório de Verificação de Transmissão para a última transmissão.
Esta informação é guardada até levantar o auscultador ou premir Viva voz (apenas FAX-T96) |
| 5.AGENDA ELECT. | Indica os nomes e números armazenados na memória Toque Único e Marcação Rápida, por ordem alfabética. |
| 6.CONFIG.SISTEMA | Apresenta as definições de INTRD. INICIAL, INTR. RECEBIDO, INTRD. ENVIADO, CONFIGU.RELAT., OPC FAX REMOTO (apenas FAX-T94) e VÁRIOS. |
| 7.ESTADO MEMÓRIA | Apresenta um sumário da informação e quantidade de memória ocupada. |

Para imprimir um relatório

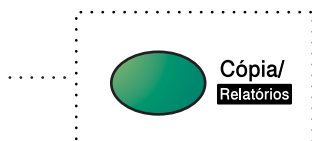
- 1 Verifique se o alimentado não contém documentos.
- 2 Prima **Cópia/Relatórios** e depois introduza o número (ver lista em cima) do relatório que deseja imprimir. Por exemplo, prima **6** para imprimir CONFIG.SISTEMA.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

11 Criar cópias

Usar o aparelho como copiadora

Pode usar este aparelho de fax como copiadora. Verifique sempre se a bandeja contém papel antes de copiar.

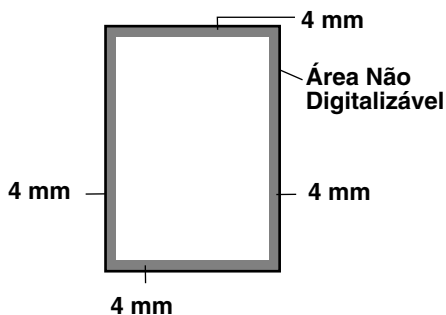
Teclas Cópia



Os faxes recebidos não podem ser imprimidos ou guardados na memória enquanto o aparelho copia.

Operações de cópia

Para criar uma única cópia que não seja reduzida, aumentada ou organizada, deve apenas premir uma tecla. O aparelho não consegue digitalizar a uma distância inferior a 4 mm da extremidade do papel.



Criar cópia única

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima duas vezes **Cópia/Relatórios**.

Para cancelar, prima **Parar/Sair**.

NÃO puxe o papel durante a cópia.



A resolução predefinida para cópia única é S. FINO. Configure a resolução para FOTO para fotografias usando a tecla **Resolução**.

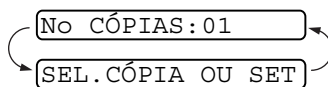
Opções de cópia: Cópia Única ou Múltiplas Cópias, Ordenar/Empilhar, Reduzir/Aumentar

Pode configurar opções de cópia adicionais. Primeiro, pode seleccionar o número de cópias. Depois, pode seleccionar se as várias cópias serão EMPILHADAS (todas as cópias da página 1, depois todas as cópias da página 2, etc.) ou ORGANIZADAS (coladas). Finalmente, pode seleccionar o rácio de aumento ou redução. Para reduzir automaticamente uma cópia para o tamanho do papel definido para o tabuleiro do papel, seleccione AUTO. Para reduzir a cópia numa percentagem fixa, seleccione 93%, 87%, 75% ou 50%. Ou para aumentar a cópia, seleccione 150%, 125% ou 120%. Para copiar um documento no tamanho original, seleccione 100%.

1 Coloque o documento de face para baixo no alimentador.

2 Prima **Cópia/Relatórios**.

3 Introduza o número de cópias desejado (1-99).

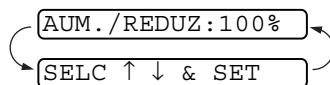




Para iniciar a cópia imediatamente, prima **Cópia/Relatórios**.

Se pretender seleccionar outras opções de cópia tais como ORDNA, AUM. /REDUZ (Aumentar ou Reduzir) prima **Menu/Set**.


- 4 Prima  ou  para seleccionar ORDNA ou EMPILHA.
Para iniciar a cópia imediatamente sem aumentar ou reduzir, prima **Cópia/Relatórios**.


Para reduzir ou aumentar a imagem, prima **Menu/Set**.



- 5 Prima  ou  para seleccionar o rácio de aumento ou redução.

- 6 Prima **Cópia/Relatórios**.

 Se criar cópias múltiplas e receber a mensagem SEM MEMÓRIA durante a digitalização da primeira página, prima **Parar/Sair** para cancelar a tarefa. Depois, crie uma cópia única. Se seleccionar SEQ. e receber a mensagem SEM MEMÓRIA durante a digitalização das páginas seguintes, prima **Cópia/Relatórios** para copiar a secção na memória ou prima **Parar/Sair** para cancelar. Para reiniciar a tarefa usando menos memória, prima **Cópia/Relatórios** para cópias empilhadas.

 A resolução predefinida para cópias múltiplas ou para aumentar e reduzir cópias é FINO. Configure a resolução para S.FINO para letras ou desenhos pequenos e FOTO para fotografias usando a tecla **Resolução**. As resoluções S.FINO e FOTO requerem mais memória que o modo FINO.

12 Informação importante

Instruções Importantes sobre Segurança

- 1 Leia todas as instruções.
- 2 Guarde-as para consulta posterior.
- 3 Respeite todos os avisos e instruções assinalados no produto.
- 4 Desligue o aparelho da tomada antes de o limpar. Para limpar a caixa do aparelho, use um pano húmido. Não use líquidos ou aerossóis. Para limpar o interior, consulte *Manutenção de rotina* na página 13-10.
- 5 Não aproxime este produto da água.
- 6 Não coloque este produto numa superfície instável. O produto pode cair, sofrendo danos graves.
- 7 As ranhuras e aberturas no armário e partes dianteira e traseira servem para ventilação. Para garantir o funcionamento fiável do produto e para evitar sobreaquecimento, estas aberturas nunca devem ser bloqueadas ou cobertas. As aberturas nunca devem ser bloqueadas colocando o produto numa cama, sofá, tapete ou outra superfície semelhante. Este produto nunca deve ser colocado perto ou sobre radiadores ou aquecedores. Este produto nunca deve ser colocado numa instalação pré-fabricada se não fornecer uma ventilação adequada.
- 8 Este produto deve ser usado com o tipo de fonte de alimentação indicado na etiqueta. Se não tem a certeza sobre o tipo de fonte de alimentação disponível, consulte o revendedor ou companhia de electricidade.
- 9 Este produto está equipado com uma ficha de 2 pinos ligada à terra. Esta ficha apenas encaixa numa tomada com ligação à terra. Isto é uma função de segurança. Se não conseguir inserir a ficha na tomada, contacte o electricista para substituir a tomada obsoleta. Não ignore o modo de utilização da ficha com ligação à terra.

- 10** Não coloque nada sobre o cabo de alimentação. Não coloque este produto em locais onde as pessoas possam pisar o cabo.
- 11** Se usar uma extensão do cabo de alimentação com este produto, certifique-se que os amperes dos produtos ligados à extensão não excedem os amperes do cabo de alimentação. Verifique também se o valor total de todos os produtos ligados à tomada da parede ou chão não é superior ao valor da tomada.
- 12** Não coloque nada em frente do aparelho que possa bloquear a recepção de faxes. Não coloque nada no caminho dos faxes recebidos.
- 13** Não toque num documento durante a impressão.
- 14** Nunca empurre objectos de qualquer tipo contra o produto através das ranhuras do armário, visto que podem entrar em contacto com pontos de tensão perigosos ou causar um curto-circuito, aumentando o risco de incêndio ou choque eléctrico. Nunca entorne líquidos de qualquer tipo sobre o produto.
- 15** Não tente reparar o produto. A abertura ou remoção das tampas pode colocá-lo em contacto com pontos de tensão perigosos ou causar outros riscos. Contacte o pessoal de reparação.
- 16** Este produto não possui interruptor ON/OFF. Assim, é extremamente importante que o acesso à ficha e tomada à qual a ficha está ligada nunca fiquem obstruídas, caso seja necessário desligar rapidamente a electricidade do aparelho.

17 Desligue este produto da tomada e linhas de telefone e consulte Pessoal de Manutenção qualificado nas seguintes situações:

- Quando o cabo de alimentação estiver danificado ou desgastado.
- Caso tenha sido entornado líquido sobre o produto.
- Se o produto foi exposto a chuva ou água.
- Se o produto não funcionar normalmente quando seguir as instruções de funcionamento. Ajuste apenas os controlos abrangidos pelas instruções de funcionamento. O ajustamento incorrecto de outros controlos pode causar danos no aparelho e implicar um extenso trabalho de manutenção por parte de um técnico qualificado para reparar o aparelho.
- Se tiver deixado cair o produto ou se a caixa ficou danificada.
- Se o produto apresentar alterações de funcionamento, indicando necessidade de reparação.

18 Para proteger o produto contra sobrecargas, é aconselhável usar um dispositivo de protecção contra sobrecargas. Este dispositivo não está incluído no produto e pode ser comprado em qualquer loja de produtos eléctricos ou electrónica.

Marcas registadas

O símbolo Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

© Copyright 2003 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

Todas as outras marcas e nomes de produtos mencionados no manual são marcas registadas das respectivas entidades.

13 Resolução de problemas e manutenção de rotina

Resolução de Problemas

IMPORTANTE

Para obter auxílio técnico, deve contactar o número do país onde comprou o aparelho. As chamadas devem ser feitas **a partir** desse país.

Mensagens de erro

Como em qualquer equipamento sofisticado de escritório, podem ocorrer problemas. Neste caso, a unidade identifica o problema e apresenta uma mensagem de erro. As mensagens de erro mais comuns são descritas a seguir.

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
VEJA A CASSETE	A fita do aparelho esgotou-se ou o cartucho de impressão não está correctamente instalado.	Instale de novo o cartucho. (Consulte <i>Mudar a Fita</i> na página 13-10.)
VEJA DOCUMENTO	Os documentos não foram colocados correctamente ou são demasiado longos. (Consulte <i>Documento Bloqueado</i> na página 13-3.)	Insira de novo o documento.
VERIFICAR PAPEL	O papel do aparelho esgotou.	Adicione papel e prima Início .
ERRO COMUN.	A qualidade deficiente da linha telefónica causou um erro de comunicação.	Tente nova chamada. Se o problema persistir, contacte a Companhia dos Telefones e peça para verificar a linha.
FALHA LIGAÇÃO	Tentou efectuar um polling num aparelho de fax que não se está no modo Aguardar Poll.	Verifique a configuração de polling do segundo aparelho.
ARREFECIMENTO	A cabeça da impressora sobre aqueceu.	Tem de esperar 30 minutos para o aparelho arrefecer.
FAX ABERTO	A tampa superior não foi completamente fechada.	Feche a tampa.
LINHA DESLIGADA	A chamada foi interrompida pelo interlocutor ou pelo aparelho de fax.	Tente enviar ou receber de novo.

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
ERRO EQUIPAM. XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	Desligue o aparelho. Contacte o serviço de assistência da Brother.
OCUPADO	O número marcado não responde ou está ocupado.	Verifique o número e tente de novo.
SEM MEMÓRIA	O volume dos dados é demasiado grande para a memória do aparelho.	(Consulte <i>Mensagem memória cheia</i> na página 6-19.)
PAPEL ENCRAVADO	O papel está encravado no aparelho.	(Consulte <i>Bloqueio da Impressora ou Bloqueio de Papel</i> na página 13-3.)

Bloqueio da Impressora ou Bloqueio de Papel

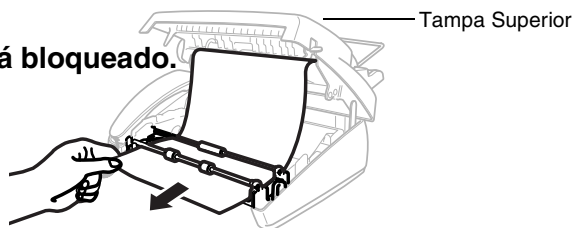
Documento Bloqueado

Os documentos não foram colocados correctamente ou são demasiado longos.

- 1** Remova o papel não bloqueado no ADF.
- 2** Abra a tampa superior, levantando o manípulo no lado direito da tampa superior.
- 3** Puxe o documento para a parte da frente do unidade.
- 4** Feche a tampa superior.

Empurre ambos os lados da tampa superior até ouvir um estalido.

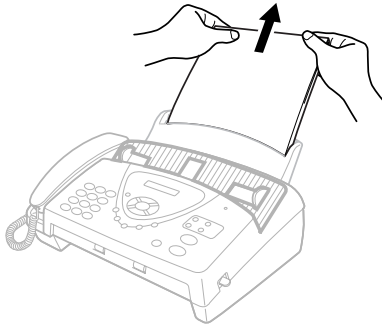
O documento está bloqueado.



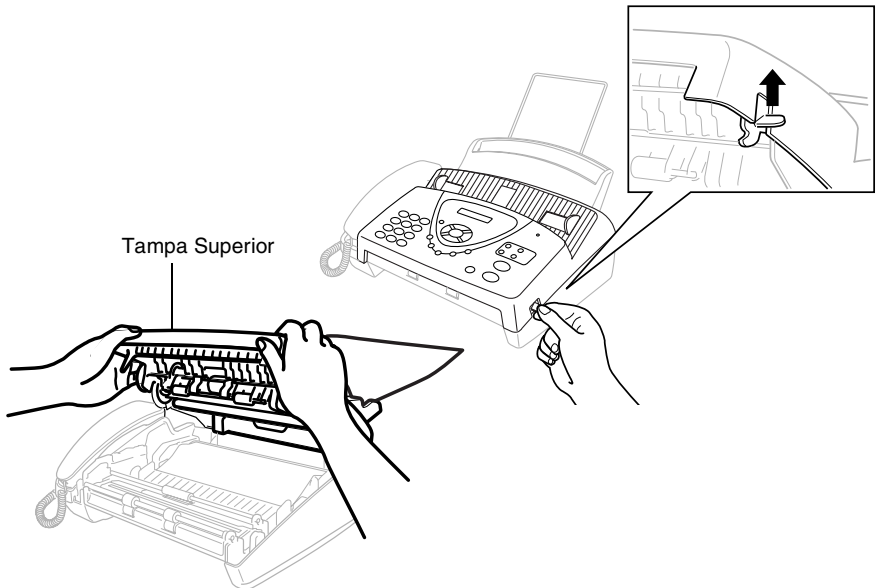
Papel Bloqueado

O papel está bloqueado no unidade.

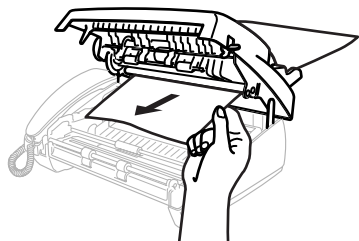
1 Remova o papel não bloqueado.



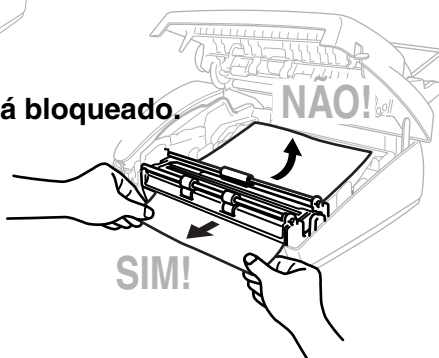
2 Abra a tampa superior, levantando o manípulo no lado direito da tampa superior.



- 3** Puxe com cuidado o papel bloqueado da bandeja para a *parte da frente* do aparelho. Se o papel estiver bloqueado, puxe-o para a *parte da frente* do aparelho.



O documento está bloqueado.



- 4** Remova o cartucho e rode a bobina para apertar a fita.
- 5** Instale o cartucho. (Consulte *Mudar a Fita* na página 13-10.)
- 6** Feche a tampa superior.
Empurre ambos os lados da tampa superior até ouvir um estalido.
- 7** Coloque o papel de novo na bandeja.

Se ocorrerem problemas com o aparelho

Se tiver razões para crer que os faxes apresentam problemas, *crie primeiro uma cópia*. Se a cópia estiver em boas condições, o problema não está provavelmente associado ao aparelho. Verifique a seguinte tabela e siga as instruções para a resolução do problema.

PROBLEMA	SUGESTÕES
Imprimir ou Receber Faxes	
Impressão condensada e faixas brancas ao longo da página ou parte superior e inferior das frases cortadas.	Se a cópia parecer em boas condições, o problema está provavelmente associado a uma má ligação, com interferência ou ruído na linha telefónica. Se a cópia não estiver em boas condições, limpe a área do scanner. Se o problema persistir, contacte a Brother ou o seu fornecedor para obter assistência técnica.
Linhas pretas verticais durante a recepção	O scanner do emissor pode estar sujo. Peça ao emissor para criar uma cópia para determinar se o problema está associado ao aparelho emissor. Tente receber o documento através de outro aparelho. Se o problema persistir, contacte o serviço de assistência da Brother.
Linha Telefónica ou Ligações	
O aparelho não responde quando contactado.	Verifique se o aparelho está em modo correcto de recepção nesta configuração. (ou SÓ FAX ou F/T) Verifique se existe sinal de marcação. Se possível, contacte o aparelho para o ouvir atender. Se mesmo assim não houver resposta, verifique a ligação da linha telefónica. Ligue um telefone normal à entrada de telefone do aparelho. Se não ouvir o toque quando contactar o aparelho, contacte a companhia de telefones para verificar a linha.
O aparelho de atendimento automático (TAD) não responde quando contactado	Ligue a linha telefónica do TAD à entrada correcta identificada como EXT. Configure o TAD para atender chamadas. (Consulte <i>Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD)</i> na página 1-11.)
Não ouve o sinal no telefone	Prima Viva voz (apenas FAX-T96)--- OU ---Levante o auscultador. Se não ouvir o sinal, verifique as ligações da linha telefónica no aparelho e na ficha da parede. Verifique se o auscultador está ligado à entrada do aparelho. Teste a ficha da parede com outra linha telefónica. Se não ouvir sinal a partir da ficha da parede, contacte a companhia de telefones.

PROBLEMA	SUGESTÕES
Enviar Faxes	
Qualidade de envio deficiente.	Tente alterar a resolução para FINO ou S. FINO . Crie uma cópia para verificar a capacidade de digitalização do aparelho.
Não é possível efectuar marcação	Verifique todas as ligações da linha. Verifique a ligação do cabo de alimentação. Envie um fax manual premindo Viva voz (Apenas FAX-T96) ou levantando o auscultador e marcando o número. Aguarde até ouvir o sinal de recepção de fax antes de premir Início .
Linhas pretas verticais durante o envio.	Crie uma cópia com o aparelho. Se a cópia apresentar o mesmo problema, a área de leitura está suja. Levante a tampa superior e verifique a área do documento. Limpe a fita branca de pressão do scanner e vidro sob o rolo com álcool isopropílico e um pano limpo. (Consulte <i>Limpar o scanner</i> na página 13-14.)
Gerir Chamadas a Receber	
Toque duplo em modo FAX/TEL	O aparelho sabe que a chamada a receber não é um fax por isso notifica-o para atender a chamada telefónica. Levante o auscultador do aparelho ou atenda através de uma extensão e prima o Código de Atendimento (configuração original #51). (Consulte <i>Apenas modo FAX/TEL</i> na página 5-10.)
Transferir chamada para o aparelho.	Se usar o telefone do aparelho, prima Início e depois pouse imediatamente o auscultador. Se atender através de uma extensão, introduza o Código de Recepção de Fax de três dígitos (a configuração predefinida é *51). Quando o aparelho atender, desligue.
O aparelho “considera” a voz como sinal de fax.	Se o aparelho tiver a função Recepção Fácil configurada para LIG fica mais sensível a sons. O aparelho pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como chamada de fax e responder com o envio de sinais de recepção de fax. Desactive o fax premindo #51 se use uma extensão ou prima Parar/Sair se usar o aparelho ou extensão. Tente evitar este problema, configurando RECEP. FÁCIL para DESL . (Consulte <i>Detectar Fax</i> na página 5-7.)
O Relatório de Verificação de Transmissão imprime “Resultado: ERRO”	A linha telefónica apresenta provavelmente ruídos temporários ou estática. Tente enviar de novo o fax. Se o problema persistir, contacte a companhia dos telefones para verificar a linha.
Funções personalizadas numa linha única	Se o aparelho numa linha única possuir Chamada em Espera, Serviço de Atendimento, sistema de alerta ou qualquer outra função personalizada, podem ocorrer problemas durante o envio ou recepção de faxes. Por exemplo: Se enviar ou receber um fax quando receber um sinal de uma função personalizada, o sinal pode interromper ou causar problemas temporários nos dados. A função ECM da Brother deverá permitir-lhe evitar este problema. Esta situação está relacionada com os sistemas telefónicas e é comum em todos os dispositivos que enviem ou recebam dados numa linha única, partilhada com funções personalizadas. Se é imprescindível para si evitar toda e qualquer interrupção, é aconselhável uma linha telefónica separada sem funções personalizadas.

Como melhorar a qualidade da impressão

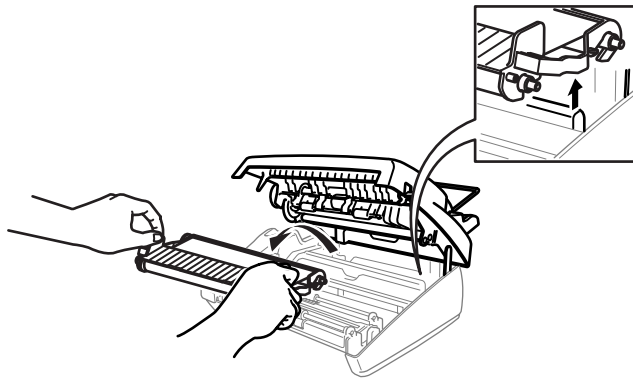
Limpar a cabeça de impressão.



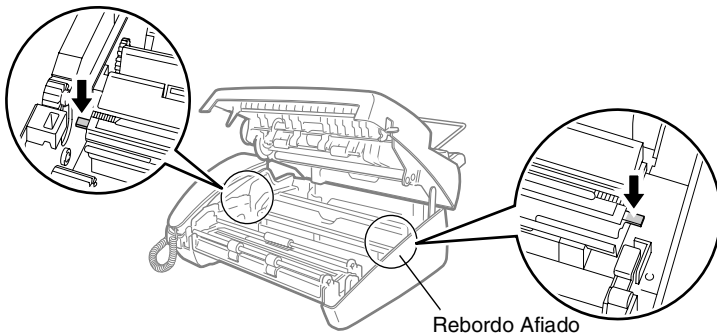
AVISO

Depois de usar o aparelho, algumas peças internas estão extremamente **QUENTES!** Exerça o máximo cuidado.

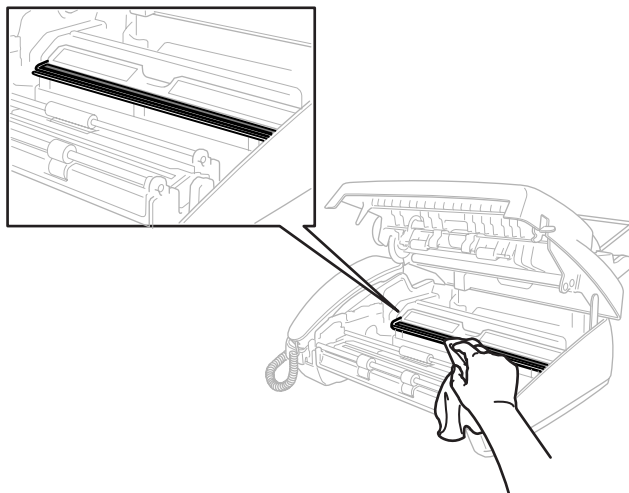
- 1 Desligue o cabo de alimentação para sua segurança.
- 2 Abra a tampa superior, levantando o manípulo no lado direito da tampa superior.
- 3 Remova o cartucho de impressão.



Cuidado para não se cortar nos rebordos afiados da peça de metal apresentada na ilustração.



- 4** Para limpar a cabeça da impressora, limpe a cabeça de impressão com um pano limpo e seco ou ligeiramente humedecido com álcool isopropílico.

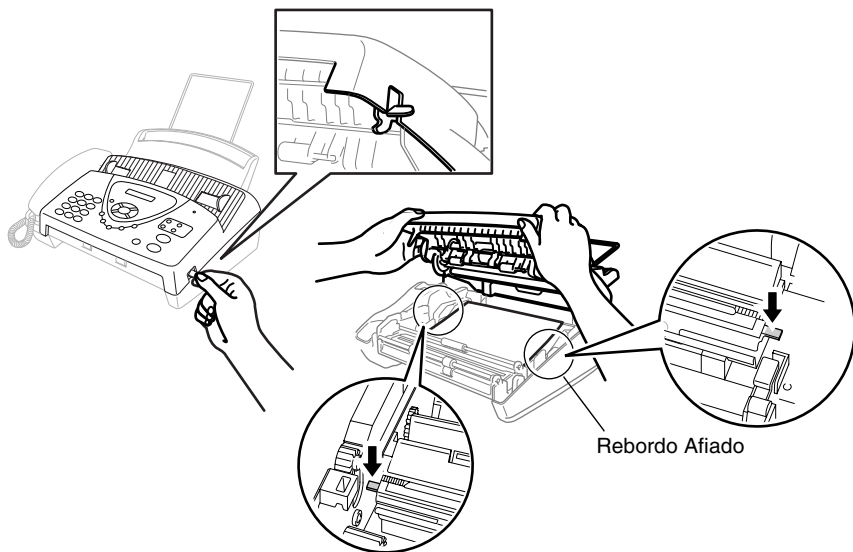


- 5** Aguarde até o álcool da cabeça de impressão secar completamente.
- 6** Instale o cartucho de impressão. (Consulte *Mudar a Fita* na página 13-10.)
- 7** Feche a tampa superior.
Empurre ambos os lados da tampa superior até ouvir um estalido.

Manutenção de rotina

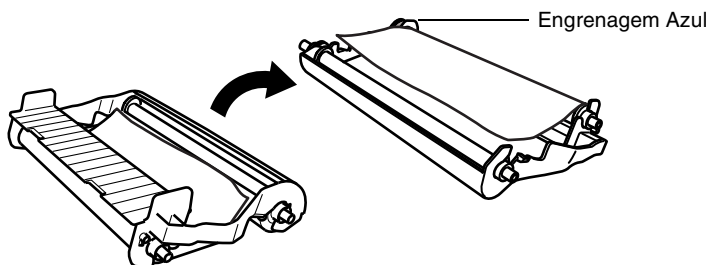
Mudar a Fita

- 1 Abra a tampa superior, levantando o manípulo no lado direito da tampa superior.



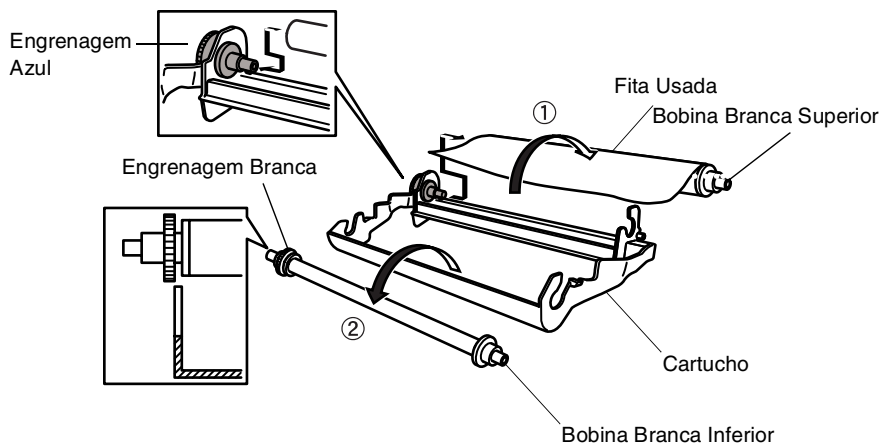
⚠ Cuidado para não se cortar nos rebordos afiados da peça de metal apresentada na ilustração.

- 2 Remova o cartucho contendo a fita usada e coloque-o de pernas para o ar juntamente com a engrenagem azul no canto superior esquerdo.



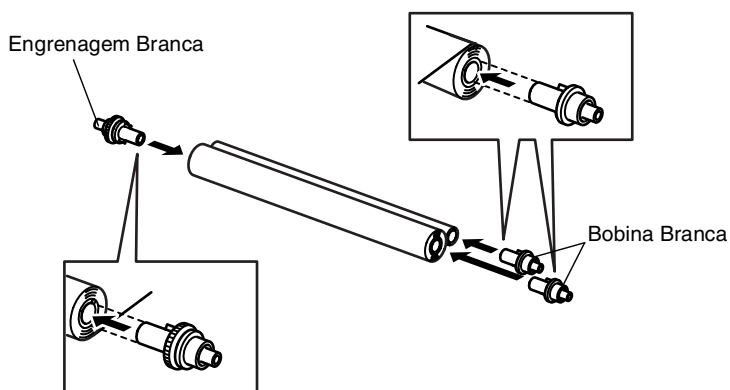
3 Retire a fita usada do cartucho:

- ① Desencaixe a bobina branca superior e faça deslizar o rolo da engrenagem azul (Não remova a engrenagem azul)
- ② Levante o rolo inferior.



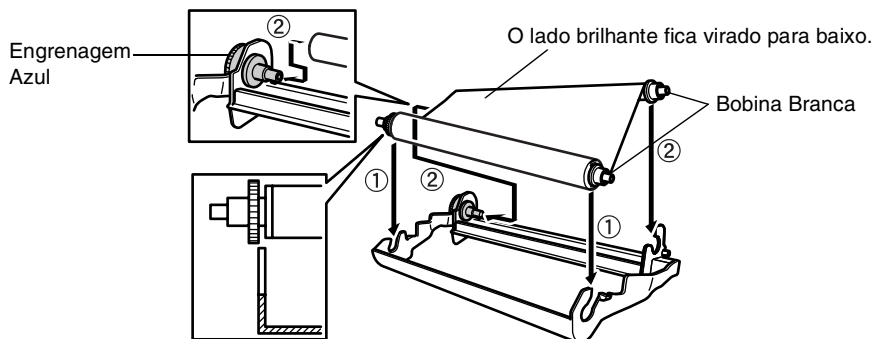
4 Retire o elástico branco dos rolos de substituição e coloque-os junto do rolo completo na posição inferior. (A face brilhante da fita fica virada para *baixo*.)

5 Remova a engrenagem branca e bobinas das extremidades dos núcleos de cartão usados. Depois, insira-os na mesma posição dos novos.

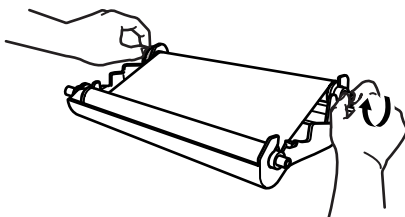



6 Instale a nova fita no cartucho:

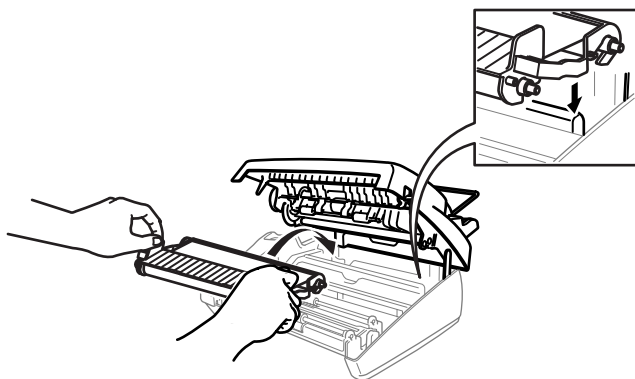
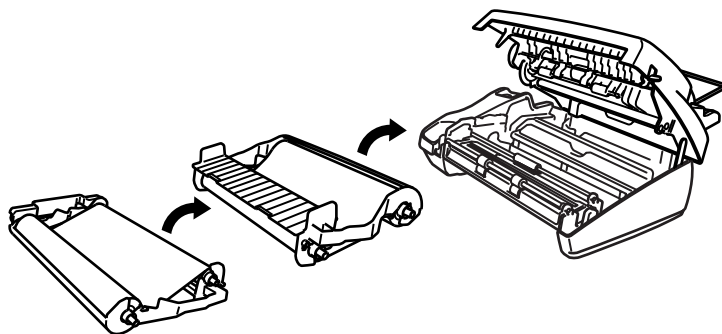
- ① Insira o rolo inferior nos suportes do cartucho.
- ② Faça deslizar o núcleo de cartão superior esquerdo para a engrenagem azul do cartucho e insira o rolo superior nos suportes do cartucho.



7 Rode a bobina branca superior direita na *direcção dos ponteiros do relógio* para apertar a fita, tal como indicado.



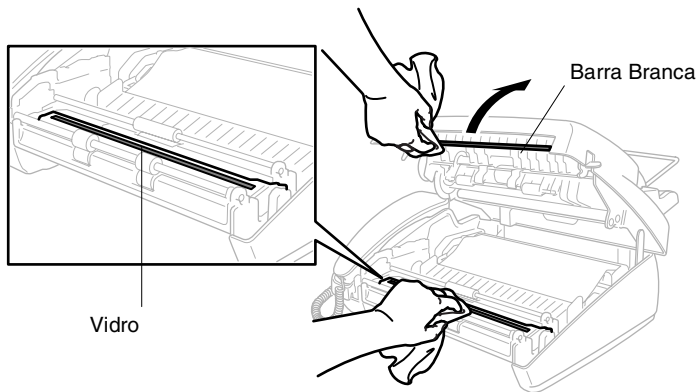
- 8** Rode o cartucho e volte a colocá-lo no aparelho: Insira primeiro a parte vazia  e coloque o cartucho nos quatro suportes.



- 9** Empurre ambos os lados da tampa superior para a fechar completamente.

Limpar o scanner

- 1** Desligue o cabo de alimentação para sua segurança.
- 2** Abra a tampa superior, levantando o manípulo no lado direito da tampa superior.
- 3** Limpe a barra branca e o vidro sob a barra com álcool isopropílico e um pano limpo. Cuidado para não deixar cair nenhum objecto para o interior da máquina.

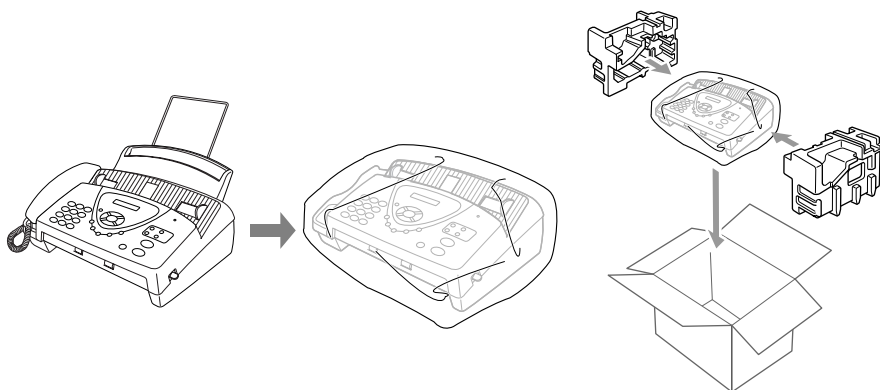


- 4** Feche a tampa superior.
Empurre ambos os lados da tampa superior até ouvir um estalido.

Embalar e transportar o unidade

Sempre que transportar o aparelho, use os materiais de empacotamento que acompanham originalmente o aparelho. Se não embalar correctamente o unidade pode danificá-lo e esses danos não são cobertos pela garantia.

- 1** Desligue a unidade da ficha eléctrica CA.
- 2** Remova a extensão de suporte do papel, linha telefónica, cartucho de impressão e auscultador e embale-os.
- 3** Embrulhe a unidade no saco de plástico e coloque-o na caixa original com o material de empacotamento original.



G Glossário

- Alimentador Automático de Papel (ADF)** Indica o número de páginas que podem ser colocadas no alimentador de papel e alimentadas automaticamente uma de cada vez.
- Busca** Uma lista electrónica e alfabética de números memorizados de Um Toque, Marcação Abreviada e Grupo.
- Cancelar Tarefa** Cancela uma tarefa programada, por exemplo Fax ou Polling Programado.
- Código de Acesso Remoto** O código de quatro dígitos (---*) que lhe permite aceder ao aparelho à distância.
- Código de Recepção de Fax** Prima este código (*51) quando atender uma chamada de fax através de uma extensão ou telefone externo.
- Contraste** Configuração para compensar documentos escuros ou claros, aumentando ou diminuindo o brilho dos documentos.
- Distribuição** A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um destino.
- ECM (Modo de Correção de Erros)** Detecta erros durante a transmissão do fax e reenvia as páginas do documento que apresentem erros.
- Erro de comunicação (ou Erro de Com.)** Um erro durante o envio ou recepção de fax, normalmente causado por ruídos na linha ou electricidade estática.
- Fax manual** Quando levantar o auscultador ou premir **Viva voz** (Apenas FAX-T96) para que possa ouvir o aparelho destinatário atender antes de premir **Início** para iniciar a transmissão.
- Fax Programado** Envia o fax mais tarde.
- FAX/TEL** Pode receber faxes e chamadas telefónicas. Não utilize este modo se usar dispositivos de atendimento automático (TAD).

Folha de rosto Imprime uma página no aparelho do destinatário que inclui o nome e número de fax do emissor, número de páginas e comentários. Pode criar uma folha de rosto electrónica no aparelho do destinatário com informação pré-programada da memória ou pode imprimir a amostra de uma folha de rosto para enviar com o documento.

ID do aparelho A informação memorizada que aparece no topo das páginas enviadas por fax. Inclui o nome e número de fax do emissor.

Identificação de Chamada Um serviço disponibilizado pela Companhia de Telefones que lhe permite ver o número (ou nome) da pessoa que o contactar.

Impressão de Segurança Configura o aparelho para imprimir uma cópia dos faxes recebidos e armazenados na memória. Função de segurança que permite salvar mensagens durante falha de energia.

Impulsos Uma forma de marcação rotativa na linha telefónica.

LCD (ecrã de cristais líquidos) O ecrã no aparelho que apresenta as mensagens interactivas durante a Configuração Visual e apresenta a data e hora, por defeito, quando o aparelho estiver em modo de espera.

Marcação rápida Um número pré-programado de marcação fácil. Deve premir a tecla **Silêncio/Procurar** e **#**, seguida do código de dois dígitos para iniciar a marcação.

Memorização de Faxes Pode imprimir faxes memorizados mais tarde ou recolhê-los de outro local usando as funções Reencaminhamento de Fax, Paging e Recolha Remota.

Modo Internacional Altera temporariamente os sinais de fax para se adaptar ao ruído e à electricidade estática das linhas telefónicas internacionais.

Modo Menu O modo de programação para alterar as definições do aparelho.

Número de grupo Uma combinação dos números de Um Toque e/ou Marcação abreviada memorizados como um número de Um Toque e/ou Marcação abreviada para Distribuição.

- Número de Toques** Define o número de toques antes do aparelho atender em modo SÓ FAX ou FAX/TEL.
- Número de Toques F/T** O número de toques do aparelho Brother (quando configurar o modo de recepção para FAX/TEL) para o alertar para uma chamada de voz recebida.
- Pager** O som emitido quando premir as teclas, ocorrer um erro ou quando receber ou transmitir um fax.
- Paging** Função que permite ao aparelho de fax contactar o seu pager quando receber um fax na memória (apenas FAX-T96).
- Pausa** Permite inserir um atraso de 3,5 segundos na sequência de marcação memorizada nos números de Marcação Abreviada.
- Polling** O processo através do qual um aparelho de fax contacta outro aparelho de fax para recolher mensagens de fax em lista de espera.
- Recepção Fácil** Permite ao aparelho responder a tons CNG se interromper uma chamada de fax atendendo-a.
- Recepção Sem Papel** Recebe faxes na memória quando o papel se esgotar.
- Redução Automática** Reduz o tamanho dos faxes a receber.
- Reenvio de fax** Envia um fax recebido em memória de outro número de fax pré-programado.
- Reserva de Chamada** Permite enviar um fax e, no final da transmissão, falar com o destinatário.
- Reservar Próximo Fax** Aceita o próximo documento no alimentador de papel para transmissão enquanto o aparelho ainda estiver a receber.
- Resolução** O número de linhas verticais e horizontais por polegada. Consulte: Normal, Fina, Super fina, Foto.
- Resolução de foto** Uma configuração de resolução que usa vários níveis de cinzento para melhor representar fotografias.
- Resolução fina** A resolução é 203 x 196 dpi. Usada para letra pequena e gráficos.
- Resolução normal** 203 x 98 dpi. Usada para texto de tamanho normal e transmissão mais rápida.

Resolução super fina 203 x 391 dpi. Adequada para letras muito pequenas ou imagens.

Sinais CNG Os sinais especiais enviados pelos aparelhos de fax durante transmissões automáticas para indicarem ao aparelho receptor que provêm de um aparelho de fax.

Sinais de fax Os sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação.

Tom Uma forma de marcação na linha telefónica para telefones de Tons.

Toque Único Teclas no painel de controlo do aparelho onde pode memorizar números para facilitar a marcação. Deve usar uma tecla diferente para cada número.

Transmissão O processo de envio de documentos através da linha telefónica do aparelho de fax para um aparelho receptor.

Transmissão automática de fax Enviar um fax sem levantar o auscultador ou premir **Viva voz** (apenas FAX-T96).

E Especificações

Geral

Tipo	Transmissor-receptor de secretária
Capacidade da Memória	512 KB
Bandeja do Papel	64 g/m ² - 90 g/m ² : até 30
Tipo de impressora	Térmica com Fita
LCD (Ecrã de Cristais Líquidos)	16 caracteres x 1 Linha
Ambiente de funcionamento	10-35 °C
Melhor Qualidade de Impressão	20-33 °C
Fonte de Alimentação	220-240V CA 50/60 Hz
Consumo de Energia	Em Espera: menos de 5 watts Funcionamento: menos de 170 watts
Dimensões	334 (L) x 301 (C) x 281 (A) (mm)
Peso	3,5 kg

Cópia

Aumentar/Reduzir	50% a 150%
-------------------------	------------

Fax

Compatibilidade	ITU-T Grupo 3
Sistema de Codificação	Huffman Modificado (MH)
Velocidade do Modem	9600/7200/4800/2400; Recuperação Automática (Apenas modelo FAX-T94) 14400/12000/9600/7200/4800/2400; Recuperação Automática (FAX-T96)
Tamanho do Documento	Largura de Entrada do Documento 148 mm a 216 mm
Tamanho do Papel	A4
Alimentador Automático de Papel (ADF)	Até 10 páginas
Escala de cinzentos	64 níveis (Sobrepostos)
Tipos de polling	Normal, Sequencial, Seguro, Fax Programado
Controlo do Contraste	Automático/Claro/Escuro (configuração manual)
Resolução	<ul style="list-style-type: none">• Horizontal 8 pontos/mm• Standard vertical —3,85 linhas/mm Fina, Foto—7,7 linhas/mm Superfina, Foto (cópia)—15,4 linhas/mm
Marcação de Um Toque	4 estações
Marcação rápida	100 estações
Distribuição	Até 4 Grupos
Remarcação Automática	3 vezes após 5 minutos
Atendimento automático	2, 3 ou 4 toques
Tipo de altifalante	Monitor (FAX-T94) Full Duplex, Digital (FAX-T96)
Fonte de comunicação	Rede telefónica pública comutada
Transmissão da Memória	Até 20 páginas *
Recepção Sem Papel	Até 25 páginas *

* "Páginas" refer-se a ITU-T Test Chart #1 (Sem Papel em modo ECM). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Índice remissivo

Os itens em letras maiúsculas representam mensagens LCD.

A

AJUDA	10-3
Alimentador Automático de Papel	6-3
Apagar Mensagens	9-5, 9-9
Armazenamento de Mensagens	9-2
Armazenamento na memória	3-1
Automática marcação	7-6
remarcação de fax	6-7
transmissão automática ...	6-3
Automático recepção de faxes	5-1

B

Bloqueio TX	6-20–6-23
Bloqueios	13-3
Busca	7-8

C

Cancelar durante a leitura de um fax	6-8
uma tarefa programada	6-8
Capa	6-9–6-12
Capa Temporária	6-10
Chamadas Internacionais ...	6-13
Código de Acesso Remoto	9-14, 9-15
Código de Activação	5-6
Código de Atendimento do Telefone	5-12
Código de Recepção de Fax	5-10, 5-12

Código remoto	5-12
Códigos de fax Código de Acesso Remoto	8-3
Código de Atendimento do Telefone	5-10
Código de Recepção de Fax	5-10
Comandos Remotos	9-16
Configuração Data e Hora	4-1
ID da Unidade (cabecalho do fax)	4-2
Configurações Flexíveis da Memória	9-2
Controlo de Gravação	9-11
Controlo de Gravação ICM	9-11

Cópia especificações	E-1
múltiplas	11-2
operações	11-1
organizar	11-2
reduzir/aumentar	11-2
única	11-2

D

Data e Hora	4-1
Distribuição	6-19, 7-5
Duração Máxima das Mensagens	9-10

E

ECM (Modo de Correção de Erros)	1-9
Economizador	9-10

Em Espera	4-8
Escala de cinzentos	E-1
Espera	7-8
Extensão	12-2

F

Fax Programado	6-15
Fax, autónomo	
a enviar	
configurações múltiplas ..	6-5
contraste	6-5
da memória	
(remarcação do fax)	6-7
internacional	6-13
polling	6-16
programado	6-15
remarcação	7-10
resolução	6-6
Transmissão da Memória	
.....	6-18
a receber	5-1
no final da conversação ..	5-9
número de toques,	
configuração	5-4
polling	5-13
problema	13-6
recolher a partir de	
um local remoto	8-6
reduzir para caber no papel	
.....	5-8
enviar	
no final da conversação ..	6-4
transmissão manual	6-4
especificações	E-2
Fonte de Alimentação	
.....	12-1–12-3, E-1
Fonte de alimentação	
falha	3-1
Funções personalizadas	
do telefone	1-14, 13-7

G

Gravar uma Conversa	9-11
Grupos	7-5

H

Histórico de Faxes	10-3
--------------------------	------

I

Identificação de Chamada	
.....	5-16–5-21
Impressão	6-12
Imprimir	
bloqueios	13-3
fax na memória	
(apenas FAX-T94)	5-12
Melhorar qualidade	13-8
problema	13-6
Instruções sobre Segurança	
.....	iv, 12-1
Interromper	6-20
Introduzir texto	4-3

L

LCD (Ecrã de Cristais Líquidos)	
.....	1-4, 1-6, 3-1
Ligações multi-linhas (PABX)	
.....	1-14
Ligar	
TAD externo	1-11
telefone externo	1-10
Limpeza	13-8, 13-14
Linha telefónica	
ligações	1-12
multi-linhas (PABX)	1-14
problemas	13-6
Lista de Definições do Utilizador	
.....	10-3
Lista de Marcação Abreviada	
.....	10-3

Lista do Estado da Memória	10-3	Modo de Gestor de Mensagens	9-1
M		Modo de recepção	
Manual		FAX/TEL	5-1
marcação	7-6	MANUAL	5-1
recepção	5-1	SOMENTE FAX	5-1
transmissão	6-4	TEL EXT/SECR.EL.	5-1
Manutenção, rotina	13-10	Modo FAX/TEL	5-1
Marcação Abreviada	1-4, 1-6, 7-7	atender numa extensão	5-10
alterar	7-4	Código de Atendimento	
armazenar	7-3	do Telefone	5-10
Marcação de Um Toque	7-1, 7-7	Configurar o Número	
Marcar		de Toques	5-4
Grupos	6-19	Detectar Fax	5-7
manual	7-6	Número de Toques F/T	5-5
Números de Marcação		receber faxes	5-10
Abreviada	7-7	toque duplo	
remarcação automática do fax		(chamadas de voz)	5-5
.....	6-7	Modo Menu	3-1
uma pausa	7-8	N	
Melodia	4-8	Número de Toques,	
Memorização de Faxes		configuração	5-4
(apenas FAX-T94)	8-2	O	
activar	8-2	OGM (Mensagem	
Impressão de Segurança ...	8-2	de Atendimento)	9-4, 9-13
imprimir da memória	5-12	P	
Mensagem de Atendimento F/T		PABX	4-6
(Fax/Tel) (OGM)	5-6	Paging	9-12
Mensagem de Resposta	6-14	Papel	2-1
MENSAGEM TAD	9-4	capacidade	2-1
Mensagens de erro no LCD		Polling	
.....	13-1	a enviar	6-16
ERRO COMUN.	13-1	a receber	5-13
SEM MEMÓRIA	13-2	Polling em sequência	5-15
VERIFICAR PAPEL	13-1		
Modo de Atendimento	5-3		

R

RECEP. FÁCIL	5-7
Recolha Remota	8-4, 9-14
alterar o código	8-3
código de acesso	8-3, 8-4
comandos	8-5
recolher faxes	8-6
Reduzir	
faxes longos	5-8
Reencaminhamento de fax	
alterar remotamente ..	8-5, 8-6
programar número	8-1
Reenvio de fax	9-12
Relatórios	10-1, 10-3
Definições do Utilizador ..	10-3
Estado da Memória	10-3
Histórico de Faxes	10-3
Período do Histórico ...	10-2
Lista de Marcação Abreviada	
.....	10-3
Verificação de Transmissão	
.....	10-1
Remarc/Pausa	6-7
Reproduzir Mensagens	9-7
Reserva de Chamada	6-13
Resolução	
(Normal, Fina, SuperFina,	
Foto)	E-2
configuração para o próximo	
fax	6-6
Resolução de Problemas ..	13-1
mensagens de erro no LCD	
.....	13-1
se ocorrerem problemas	
Chamadas a receber ..	13-7
enviar faxes	13-7
imprimir ou receber faxes	
.....	13-6

problemas na linha

 telefónica

Resolução Múltipla

S

Segurança da Impressão	9-8
Sem Som	1-4, 1-6
Silêncio	7-8
Sumário do painel de controlo	
.....	1-4-1-7

T

Tabela de Selecção de Funções	
.....	3-4-3-8
TAD (Dispositivo	
de Atendimento) externo	
Modo de recepção	5-1
TAD (Dispositivo de	
Atendimento), externo	
.....	1-11, 5-1
ligação	1-10
Telefone externo	1-10
Texto, introduzir	4-3
Caracteres Especiais	4-4
Tomada	
Tomada EXT.	
TAD (atendedor automático)	
.....	1-11
telefone externo	1-10
Tons numa Linha de Pulsos	
.....	7-10
Toque Distinto	4-8

V

Viva voz	7-9
Volume do Toque	4-5
Volume, configuração	
beeper	4-5

Lista de Acessórios

Nome do Modelo	Descrição
PC-70	Cartucho de Impressão (1 conjunto por caixa)
PC-71RF	1 recarga para usar no Cartucho de Impressão PC-70
PC-72RF	2 recargas para usar no Cartucho de Impressão PC-70
PC-74RF	4 recargas para usar no Cartucho de Impressão PC-70

*Para obter a melhor qualidade de impressão desempenho do produto de acordo com as especificações publicadas, use apenas a fita de substituição Brother adequada.

Alterar Modo de Atendimento
Prima **9 8**.
depois para

TAD, prima **1**.
FAX/TEL, prima **2**.
SÓ FAX, prima **3**.

Sair de Operações Remotas
Prima **9 0**.

Alterar Código de Acesso Remoto

- 1** Prima **Menu/Definição, 8, 3**.
- 2** Introduza um número de três dígitos.*
Não é possível alterar o.
- 3** Prima **Menu/Definição**.
- 4** Prima **Parar/Sair**.

CARTÃO DE ACESSO DE CONTROLO REMOTO

Usar Código de Acesso Remoto

- 1** Marque o número de telefone do aparelho através de um telefone de impulsos.
- 2** Introduza o Código de Acesso de Controlo Remoto (3 dígitos seguidos de *) depois do sinal sonoro.
- 3** O aparelho assinalada o tipo de mensagem recebida:
1 sinal longo -Mensagen(s) de fax
Nenhum sinal--não existem mensagens
- 4** Após 2 sinais curtos, introduza um comando.
- 5** Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6** Desligue.

(FAX-T94) →

(FAX-T96) ↓

Recolher um Fax
Prima **9 6**.
depois para

Imprimir uma Lista do Estado da Memória prima

- 1**, Depois, introduza o número do aparelho de fax remoto e depois # #.

Após o sinal sonoro, desligue e aguarde.

Recolher todos os faxes prima **2**, e depois introduza o número do aparelho remoto. Depois, prima # #. Após o sinal sonoro, desligue e aguarde.

Apagar todas as mensagens de fax prima **3**.

Verificar Estado de Recepção
Prima **9 7**.
depois para

Mensagem de fax, prima **1**.
Mensagem de voz, prima **2**.

1 sinal longo - mensagem recebida
3 sinais curtos - nenhuma mensagem.

Alterar Modo de Atendimento
Prima **9 8**.
depois para

TAD:MGR, prima **1**.
FAX/TEL, prima **2**.
SÓ FAX, prima **3**.

Sair de Operações Remotas
Prima **9 0**.

GESTOR DE MEMÓRIA
CARTÃO DE ACESSO DE CONTROLO REMOTO

Usar Código de Acesso Remoto

- 1** Marque o número de telefone do aparelho através de um telefone de impulsos.
- 2** Introduza o Código de Acesso de Controlo Remoto (3 dígitos seguidos de *) depois do sinal sonoro.
- 3** O aparelho assinalada qualquer tipo de mensagem recebida:
1 sinal longo -Mensagen(s) de fax
2 sinais longos--Mensagens de voz
3 sinais longos--Mensagens de Fax e de Voz
Nenhum sinal--não existem mensagens
- 4** Após 2 sinais curtos, introduza um comando.
- 5** Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6** Desligue.

Comandos Remotos

Alterar Configuração de Reenvio de Fax

Prima **9 5**.

depois para

Turn feature off prima **1**.

Introduzir Reenvio de Fax prima **2**.

Programar Número de Reenvio de Fax prima **4**.

Introduza o número da unidade de fax remota para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **##**. Prima **9 6 1** após dois sinais curtos e depois introduza o número do aparelho de fax remoto e **##** para recolher a Lista do Estado da Memória.

Activar Armazenamento de Fax prima **6**.

Desactivar Armazenamento de Fax prima **7**.

2

Recolher um Fax

Prima **9 6**.

Depois para

Imprimir uma Lista do Estado da Memória prima **1**.

Depois, introduza o número do aparelho de fax remoto e depois **##**. Após o sinal sonoro, desligue e aguarde.

Recolher todos os faxes prima **2**, e depois introduza o número do aparelho remoto. Depois, prima **##**.

Após o sinal sonoro, desligue e aguarde.

Apagar todas as mensagens de fax prima **3**.

Verificar Estado de Recepção

Prima **9 7 1**.

1 sinal longo - Mensagem(s) de fax

3 sinais curtos - nenhuma mensagem.

3

Alterar Código de Acesso Remoto

1 Prima **Menu/Definição. 8. 7**.

2 Introduza um código de três dígitos usando as teclas de 0-9. Não *é possível alterar o .

3 Prima **Menu/Definição**.

4 Prima **Parar/Sair**.

Comandos Remotos

Ouvir Mensagens de Voz

Prima **9 1**.

Depois para

Repetir mensagem prima **1**.

Saltar para mensagem seguinte, prima **2**.

Parar mensagem prima **9**.

2

Apagar Todas as Mensagens de Voz

Prima **9 3**. Se ouvir três sinais, ainda não ouviu todas as mensagens e estas não serão apagadas.

Reproduzir/Gravar Mensagem de Atendimento

Prima **9 4**.

Depois para

Reproduzir MENSAGEM ATEN.D., prima **1 1**.

Reproduzir MENSAGEM FAX/TEL prima **1 2**.

Reproduzir MENSAGEM PAGING prima **1 3**.

Gravar nova MENSAGEM ATEN.D.

prima **2 1**, fale depois do sinal.

prima **9** para parar.

Gravar nova MENSAGEM FAX/TEL

prima **2 2**, fale depois do sinal.

prima **9** para parar.

Gravar nova MENSAGEM PAGING

prima **2 3**, fale depois do sinal.

prima **9** para parar.

3

Alterar Pager/Reenvio de Fax Configuração

Prima **9 5**.

depois para

Desactivar função prima **1**.

Introduzir Reenvio de Fax prima **2**.

Introduzir Pager prima **3**.

Programar Número de Reencaminhamento de Fax

prima **4**. Introduza o número da unidade de fax remota para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e depois prima **##**.

Prima **9 6 1** após dois sinais curtos e depois introduza o número do aparelho de fax remoto e **##** para recolher a Lista do Estado da Memória.

4



Esta unidade foi aprovada apenas para utilização no país de compra. As filiais Brother ou os respectivos revendedores oferecem assistência apenas aos aparelhos de fax comprados nos respectivos países.