

MFC-8440 MFC-8840D DCP-8040 DCP-8045D

brother.

Versio A

Sisällysluettelo

	Laitteen käyttö tulostimena	1-1
	Brother-tulostinohjaimen käyttö	1-1
	Asiakirjan tulostaminen	1-2
	Tulostaminen ja faksin lähettäminen yhtaikaa	1-3
	Kaksipuolinen tulostus	1-3
	Automaattinen kaksipuolinen tulostus	
	(MFC-8840D ja DCP-8045D)	1-3
	Manuaalinen kaksipuolinen tulostus	1-4
	Tulostepuoli alas -lokero	1-5
	Tulostaminen tavalliselle paperille	1-5
	Käsinsyöttölokero (MFC-8440 ja DCP-8040)	1-5
	Monitoimilokero (MFC-8840D ja DCP-8045D)	1-6
	Tulostaminen paksulle paperille ja korttipaperille	1-8
	Käsinsyöttölokero (MFC-8440 ja DCP-8040)	1-8
	Monitoimilokero (MT-lokero)	
	(MFC-8840D ja DCP-8045D)	1-10
	Kirjekuorien tulostaminen	1-12
	Tulostimen toimintonäppäimet	1-17
	Job Cancel (Peruuta tehtävä)	1-17
	Secure (suojattu) -näppäin	1-17
	Emulointivalinnan asettaminen	1-18
	Sisäisten fonttien luettelon tulostus	1-19
	Tulostusasetusten luettelon tulostus	1-19
	Oletusasetusten palauttaminen	1-19
2	-	
4	I ulostinohjaimen asetukset (Vain Windows [®])	2-1
	I ulostinonjaimen asetukset	2-1
	I ulostinonjaimen asetusten tekeminen	2-1
	Brother Native -onjaimen toiminnot	2-2
	Dasic-Vallierili	2-2
	Multiple Rage (monto sinus)	∠-ა ეე
	Oriontation (cuunta)	נ-∠
	Conjos (konjot)	3-2 2-4
	Media Type (tulostusmateriaali)	+-2 2_1
	Advanced-välilehti	
	Print Quality (Tulostuslaatu)	2-J 2-5
	Dunley (Kaksinuolinen tulostus)	2-0 2.6
	Watermark (Vesileima)	ייייייייייייייייי אייג
	Page Setting (Sivun asetus)	0-2.10 2 . 10
	Device Ontions (laiteasetukset)	2-11

Secure Print (Suojattu tulostus)	2-11
Accessories (lisälaitteet) -välilehti	2-14
Support(tuki)-välilehti	2-16
PS-tulostinohjaimen käyttö (Windows®)	2-17
PS-ohjaimen asentaminen	2-17
Portit -välilehti	2-18
Laitteen asetukset -välilehti	2-19
Asettelu välilehti	2-20
Lehtinen (MFC-8840D ja DCP-8045D)	
(Windows [®] 2000/XP -käyttäjille)	2-20
Paperi ja laatu välilehti	2-21
Lisäasetukset välilehti	2-22
kannerin käyttö Windows [®] -käyttöjärjestelmässä	3-1
Asiakirjan skannaaminen (vain Windows [®] XP)	3-2
WIA-yhteensopiva	3-2
Skannerin käyttö	3-2
Asiakirjan skannaaminen arkisyöttölaitetta käyttäe	n3-3
Asiakirjan skannaaminen arkinsyöttölaitetta	
käyttäen	3-3
Esiskannaus ja kuvan rajaaminen valotustasoa	
käyttäen	3-5
Brother Scanner Utility -toiminto	3-7
TWAIN-yhteensopiva skannerin ohjain	
Windows [®] XP -käyttöjärjestelmää varten	3-7
Asiakirjan skannaminen	3-8
TWAIN-yhteensopiva	3-8
Skannerin käyttö	3-9
Asiakirjan skannaaminen tietokoneelle	3-10
Koko sivun skannaaminen	3-10
Esiskannaus ja kuvan rajaaminen	3-11
Asetukset skannerin ikkunassa	3-13
Image Type (kuvatyyppi)	3-13
Resolution (erottelutarkkuus)	3-13
Scan Type (skannaustyypi)	3-14
Brightness (kirkkaus)	3-14
Contrast (kontrasti)	3-14
Document Size (asiakirjan koko)	3-15
Skannausnäppäimen käyttö	
(USB- tai rinnakkaiskaapelin käyttäjille)	3-17
Scan to E-mail (skannaa sähköpostiin)	3-18
Scan to Image (skannaa kuvaksi)	3-18
Scan to OCR (skannaa tekstintunnistusohjelmaan)	3-19
Scan to File (skannaa tiedostoon)	3-19

ScanSoft [®] PaperPort [®] 9.0SE -ohjelman ja	
OmniPage [®] -tekstintunnistuksen käyttö	3-20
Tiedostojen katselu	3-21
Tiedostojen järjestäminen kansioihin	3-22
Linkit muihin sovelluksiin	3-22
ScanSoft [®] OmniPage [®] -tekstintunnistusohjelma	
muuntaa kuvan muokkauskelpoiseksi tekstiksi	3-23
Tiedostojen tuominen muista sovelluksista	3-24
Muissa muodoissa olevien tiedostojen vieminen	3-24
Kuvatiedoston vieminen	3-24
PaperPort [®] 9.0SE - ja ScanSoft [®] OmniPage [®] OCF	1
-ohjelmien poistaminen	3-25
ontrolCenter2.0:n käyttäminen (Windows [®])	4-1
ControlCenter2.0	4-1
Automaattisen latauksen (AutoLoad) kytkeminen	
pois päältä ControlCenter2.0:ssa.	4-2
SKANNAA	4-3
MUKAUTETTU SKANNAUS	4-3
KOPIO	4-4
PC-FAX (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)	4-4
LAITEASETUKSET	
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)	4-4
SKANNAUS	4-5
Kuvaksi (esimerkki: Microsoft Paintiin)	4-5
Tekstintunnistusohjelmaan	4-7
Sähköpostiin	4-8
Liitetiedostot	4-9
Tiedostoon	4-10
MUKAUTETTU SKANNAUS	4-11
Painikkeen toiminta-asetusten määrittäminen itse.	4-12
Skannaa kuvaksi:	4-12
Skannaa tekstintunnistusonjelmaan:	
Skannaa sankopostiin:	
Skannaa tiedostoon:	
	4-16
Ainconteen MEC 0440 is MEC 0040D	4 10
(AIII08518811 WIFU-0440 JA WIFU-00400)	
Lanela	
Apotukoot	
ASELUASE	4-70

4 Co

	LAITEASETUKSET	
	(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)	4-21
	Asetusohjelma	4-21
	,	
5	MFC Remote Setup -ohjelman käyttö (Windows [®])	
	(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)	5-1
	MFC Remote Setup -ohjelma	5-1
6	Brother PC-FAX-ohjelman käyttö (Windows [®] -käyttäjille	≥)
	(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)	6-1
	PC-FAX-faksin lähettäminen	6-1
	Käyttäjätietojen asettaminen	6-2
	Lähetysasetukset	6-3
	Ulkolinja	6-3
	Otsikkotiedot	6-3
	Käyttöliittymä	6-4
	Yksinkertainen tyyli	6-4
	Faksityyli	6-4
	Osoitekirja	6-5
	Lyhytvalinta-asetukset	6-6
	Brother-osoitekirja	6-7
	Nimen lisääminen osoitekirjaan	6-8
	Ryhmän asettaminen sarjalähetystä varten	6-9
	Jäsentietojen muokkaaminen	6-10
	Jäsenen tai ryhmän poistaminen	6-10
	Osoitekirjan vieminen	6-10
	Osoitekirjan tuominen	6-12
	Sähköisen kansilehden laatiminen	6-14
	Kansilehden tietojen syöttäminen	6-15
	PC-FAX-faksiviestin lähettäminen	
	Faksityyli-käyttöliittymästä	6-16
	Uudelleenvalinta	6-17
	PC-FAX-faksiviestin lähettäminen yksinkertaisen	
	tyylin käyttöliittymästä	6-17
	PC-FAX-vastaanottoasetukset	6-19
	Vastaanottaminen PC-FAX-ohjelmalla	6-19
	Tietokoneen asetukset	6-19
	Uusien PC-FAX-viestien lukeminen	6-20

aitteen käyttö Macintosh [®] -tietokoneen kanssa7-1
Asetukset
(USB-liittymällä varustettu Apple [®] Macintosh [®])7-1 Brother-tulostinohjaimen käyttö Apple [®] Macintosh [®]
-tietokoneen kanssa (Mac OS [®] 8.6 - 9.2)
Brother-tulostinohjaimen käyttö Apple® Macintosh®
(Mac OS [®] X) -tietokoneen kanssa
Sivun asetusten valitseminen7-4
Erikoisasetukset7-5
PS-tulostinohjaimen käyttö Apple® Macintosh® -tietokoneen
kanssa
Mac OS [®] 8.6 - 9.2:n käyttäjät7-7
Mac OS [®] X -käyttäjät7-11
Faksin lähettäminen Macintosh [®] -sovelluksesta
(ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)7-14
Mac OS [®] 8.6 - 9.2:n käyttäjät7-14
Mac OS [®] X -käyttäjät7-16
vCard-kortin vetäminen Mac OS [®] X Address Book
-sovelluksesta7-18
Brother TWAIN -skanneriohjaimen käyttö Macintosh®
-tietokoneen kanssa7-20
Skannerin käyttö7-20
Kuvan skannaus Macintosh [®] -tietokoneeseen7-21
Koko sivun skannaaminen7-21
Kuvan esiskannaus7-22
Asetukset skannerin ikkunassa7-23
Image (kuva)7-23
Scanning Area (skannausalue)
Business Card (käyntikortti) -koko
Kuvan säätäminen7-26
Presto! [®] PageManager [®] käyttö7-27
Huippuominaisuudet7-27
Järjestelmävaatimukset7-28
Tekninen tuki7-28
ControlCenter2.0:n käyttö
(Mac OS [®] X 10.2.1 tai uudempi)7-30
Automaattisen latauksen (AutoLoad) kytkeminen
pois päältä ControlCenter2.0:ssa
SKANNAUS7-32
MUKAUTETUT SKANNAUSPAINIKKEET
KOPIO7-33
LAITEASETUKSET
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)7-33
SKANNAUS7-34

Sähköpostiin7-37
Liitetiedostot7-38
Tiedostoon7-39
MUKAUTETTU SKANNAUS
Painikkeen toiminta-asetusten määrittäminen
itse7-41
Skannaa kuvaksi:7-41
Skannaa tekstintunnistusohjelmaan:
Skannaa sähköpostiin:7-43
Skannaa tiedostoon:7-44
KOPIO7-45
LAITEASETUKSET
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)7-47
Asetusohjelma7-47
MFC Remote Setup (Mac OS [®] X)
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)7-48
Verkkoskannaus (vain Windows [®] 98/98SE/Me/
2000 Professional ja XP)8-1
Verkkokäyttöoikeus8-1
Tietokoneen rekisteröinti laitteen kanssa
Skannausnäppäimen käyttö- kappaleesta
Scan to E-mail (PC) (skannaa sähköpostiin, PC) 8-5
Scan to E-mail (E-mail server)
(skannaa sähköpostiin, sähköpostipalvelin)
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)
Scan to Image (skannaa kuvaksi)
Scan to OCR (skannaa tekstintunnistusohielmaan) 8-9
Scan to File (skannaa tiedostoon)
Brother Network PC-FAX-ohjelmisto
(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)9-1
Network PC-FAX-ohjelmiston käyttöönotto9-1
Sending (lähetys) -asetukset
Lisävaihtoehdot Address Bookissa
Brother Network PC-FAX -ohjelmiston käyttö9-4
Vihjeitä:9-4
Network PC-FAX -muodossa lähettäminen
Macintosh [®] -sovelluksesta9-5
Mac OS [®] 8.6 - 9.2:n käyttäjät
Mac OS [®] X -käyttäjät9-5

Kuvaksi (esimerkki: Apple PreView)......7-34 Tekstintunnistusohjelmaan......7-36

9

Hakemisto	 H- 1	ļ

H

1 Laitteen käyttö tulostimena

Brother-tulostinohjaimen käyttö

Tulostinohjain on ohjelma, joka kääntää tietokoneen käyttämän kielen tietyn tulostimen käyttämälle kielelle käyttäen tulostinkieltä tai sivunkuvauskieltä.

Tulostinohjaimet toimitetaan CD-ROM-levyllä. Asenna ohjaimet Pikaoppaan ohjeiden mukaan. Uusimman tulostinohjaimen voi myös ladata Brother Solutions Centerin osoitteesta:

http://solutions.brother.com

Windows[®] -tulostus

Laitteen mukana toimitetulla CD-ROM-levyllä on tulostinohjain ja TrueType[™] -fontit käyttöjärjestelmille Microsoft[®] Windows[®] 98/98SE/Me/2000 Professional/XP ja Windows NT[®] Workstation 4.0. Voit asentaa ne asennusohjelman avulla helposti Windows[®] -käyttöjärjestelmääsi. Ohjain tukee Brotherin ainutlaatuista pakkaustapaa, joka nopeuttaa tulostusta Windows[®] -sovelluksissa ja mahdollistaa eri tulostusasetusten, kuten taloudellisen tulostuksen ja oman paperikoon, käytön.

Yleinen tulostimen emulointituki

Laite tukee HP LaserJet- (PCL-taso 6) ja BR-Script 3 (PostScript[®] 3[™]) -emulointitilaa. DOS-sovellusohjelmistoa käytettäessä voidaan käyttää HP LaserJet- (PCL-taso 6) ja BR-Script 3 (PostScript[®] 3[™]) -emulointitilaa tulostintoimintoihin.

Asiakirjan tulostaminen

Kun laite vastaanottaa tietoa tietokoneeltasi, se aloittaa tulostuksen lataamalla paperia paperilokerosta. Paperilokerossa voi käyttää useita erityyppisiä papereita ja kirjekuoria.

1 Valitse tulostuskomento tietokoneestasi.

Jos tietokoneeseen on kytketty muitakin tulostimia, valitse Brother MFC-XXXX tai DCP-XXXX (USB) Printer (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) tulostinohjaimeksi käyttämäsi sovellusohjelman tulostus- tai tulostusasetusvalikosta ja käynnistä tulostus napsauttamalla OK.

- 2 Tietokoneesi lähettää tulostuskomennon ja -tiedot laitteeseen.
- *3* Merkkivalo vilkkuu keltaisena ja laite aloittaa tulostuksen.

📈 Voit valita paperin koon ja suunnan sovellusohjelmastasi.

Jos sovellusohjelma ei tue käyttämääsi paperikokoa, valitse seuraava isompi paperikoko.

Säädä sitten tulostusaluetta muuttamalla oikean- ja vasemmanpuoleisia marginaaleja sovellusohjelmassa.

Tulostaminen ja faksin lähettäminen yhtaikaa

Laite voi tulostaa tietokoneelta samalla kun se skannaa asiakirjaa tietokoneeseen, lähettää faksia muistista tai vastaanottaa faksia muistiin (ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D). Tulostaminen ei keskeytä faksin lähetystä.

Kaksipuolinen tulostus

Laitteen mukana toimitettu tulostinohjain tukee kaksipuolista tulostusta. (Jos haluat lisätietoja, katso *Duplex (Kaksipuolinen tulostus)* sivulla 2-6.)

Automaattinen kaksipuolinen tulostus (MFC-8840D ja DCP-8045D)

Tässä tilassa laite tulostaa automaattisesti A4, Letter tai Legal-paperin kummallekin puolelle.

- 1 Avaa tulostinohjaimen Ominaisuudet valintaruutu.
- Valitse kaksipuolisen tulostuksen tila (Duplex) Advanced-välilehdeltä. Varmista että kohta Use Duplex Unit (Käytä Duplex-yksikköä) on valittu, ja napsauta lopuksi OK-painiketta. (Katso Duplex (Kaksipuolinen tulostus) sivulla 2-6.) Tulostin tulostaa automaattisesti paperin kummallekin puolelle.



- Kun Use Duplex Unit on valittu, HQ 1200 ei ole käytettävissä.
- Jos haluat käyttää kaksipuolista tulostusta myös faksaus- ja kopiointitilassa, katso Käyttöohjeen sivulta 2-11:

MFC-8840D

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa (MFC-8840D). DCP-8045D

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttö faksaus-, kopiointi- ja tulostustoiminnoissa (DCP-8045D).

Manuaalinen kaksipuolinen tulostus

Laite tulostaa ensin asiakirjan kaikki parilliset sivut paperin yhdelle puolelle.

Tämän jälkeen Windows[®] -ohjain neuvoo (ponnahdusviestissä) asettamaan paperin lokeroon toisin päin. Ennen arkkien laittamista takaisin lokeroon suorista ne hyvin. Muuten seurauksena voi olla paperitukos. Hyvin ohuen tai paksun paperin käyttöä ei suositella.



On suositeltavaa käyttää paperia, jonka paino on 75-90 g/m².

Tulostepuoli alas -lokero

Laite syöttää tulostetut arkit tekstipuoli *alaspäin* laitteen edessä olevaan paperilokeroon. Vedä ulos asiakirjan läppä tulostettujen sivujen tukemiseksi.



Piirtoheitinkalvoja tulostettaessa poista välittömästi laitteesta ulos tulleet kalvot.



Tulostaminen tavalliselle paperille

Käsinsyöttölokero (MFC-8440 ja DCP-8040)

Laitteen käsinsyöttötila kytkeytyy automaattisesti päälle, kun käsinsyöttölokeroon laitetaan paperia.

 Valitse tulostinohjaimesta asetukset Paper Size (paperikoko), Media Type (tulostusmateriaali) ja Paper Source (paperilähde).

Tulostusmateriaali: Tavallinen paperi

Paperilähde: Manuaalinen

- 2 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.
- **3** Avaa käsisyöttöalusta ja säädä ohjaimet paperin koon mukaan.

4 Laita paperi kumpaakin kättä käyttäen käsinsyöttölokeroon, kunnes paperin etureuna koskettaa paperinsyöttötelaa ja laite vetää paperin sisään.



- Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa käsinsyöttölokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
 - Älä laita käsinsyöttölokeroon enempää kuin yksi paperiarkki kerralla, koska seurauksena voisi olla paperitukos.
- **5** Kun tulostettu sivu tulee ulos laitteesta, laita lokeroon seuraava arkki vaiheessa 4 kuvatulla tavalla. Toimi samoin jokaisen tulostettavan sivun kohdalla.

Monitoimilokero (MFC-8840D ja DCP-8045D)

 Valitse tulostinohjaimesta asetukset Paper Size (paperikoko), Media Type (tulostusmateriaali) ja Paper Source (paperilähde).

Tulostusmateriaali: Tavallinen paperi

Paperilähde: Monitoimilokero

- **2** Avaa monitoimilokero ja laske se varovasti alas.
- 3 Vedä ulos monitoimilokeron tukiläppä.

4 Kun syötät paperia monitoimilokeroon, varmista, että se koskettaa lokeron takaseinää.



- Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa monitoimilokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
- **5** Paina paperiohjaimen vapautusvipua ja säädä samalla paperiohjain paperin koon mukaan.
- Ota huomioon seuraavat seikat asettaessasi paperia monitoimilokeroon:
 - Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.
 - Tulostuksen aikana sisälokero nousee ylös paperin syöttämiseksi laitteeseen.
 - Laita paperi lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.
- 6 Lähetä tulostustiedot MFC:hen.

Tulostaminen paksulle paperille ja korttipaperille

Kun takatulostelokero vedetään alas, laitteessa on suora paperirata käsinsyöttölokerosta tai monitoimilokerosta laitteen takaosaan. Käytä tätä syöttö- ja tulostusmenetelmää, jos haluat tulostaa paksulle (106–161 g/m²) paperille tai korttipaperille.

Käsinsyöttölokero (MFC-8440 ja DCP-8040)

 Valitse tulostinohjaimesta asetukset Paper Size (paperikoko), Media Type (tulostusmateriaali) ja Paper Source (paperilähde).

Tulostusmateriaali: Paksu paperi tai paksumpi paperi Paperilähde: Manuaalinen

2 Avaa takatulostelokero.



3 Avaa käsinsyöttölokero. Säädä paperiohjaimet paperin koon mukaan.

4 Laita paperi kumpaakin kättä käyttäen käsinsyöttölokeroon, kunnes paperin etureuna koskettaa paperinsyöttötelaa ja laite vetää paperin sisään.



Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa käsinsyöttölokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.

- Älä laita käsinsyöttölokeroon enempää kuin yksi paperiarkki kerralla, koska seurauksena voisi olla paperitukos.
- 5 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.
- 6 Kun tulostettu sivu tulee ulos laitteesta, laita lokeroon seuraava arkki vaiheessa 4 kuvatulla tavalla. Toimi samoin jokaisen tulostettavan sivun kohdalla.
- 7 Kun tulostustehtävä on suoritettu, sulje takatulostelokero.

Varoitus

Poista jokainen arkki lokerosta välittömästi tulostuksen jälkeen. Jos annat arkkien pinoutua, voit aiheuttaa paperitukoksen tai paperin käpristymisen.



Monitoimilokero (MT-lokero) (MFC-8840D ja DCP-8045D)

 Valitse tulostinohjaimesta asetukset Paper Size (paperikoko), Media Type (tulostusmateriaali) ja Paper Source (paperilähde).

Tulostusmateriaali: Paksu paperi tai paksumpi paperi Paperilähde: Monitoimilokero

2 Avaa takatulostelokero ja vedä sitten ulos tulostuspuoli ylös -lokeron asiakirjan tuki, mikäli tarpeen.



- *3* Avaa monitoimilokero ja laske se varovasti alas.
- 4 Vedä ulos monitoimilokeron asiakirjan pysäytin.
- **5** Kun syötät paperia monitoimilokeroon, varmista, että se koskettaa lokeron takaseinää.
- Varmista, että paperi on suorassa ja oikeassa asennossa monitoimilokerossa. Jos näin ei ole, paperia ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.

6 Paina paperiohjaimen vapautusvipua ja säädä samalla paperiohjain paperin koon mukaan.

Ota huomioon seuraavat seikat asettaessasi paperia monitoimilokeroon:

- Tulostuksen aikana sisälokero nousee ylös paperin syöttämiseksi laitteeseen.
- Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.
- Laita paperi lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.
- 7 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.
- $\boldsymbol{\delta}$ Kun tulostustehtävä on suoritettu, sulje takatulostelokero.

Varoitus

Poista jokainen arkki lokerosta välittömästi tulostuksen jälkeen. Arkkien pinoutuminen voi aiheuttaa paperitukoksen tai paperin käpristymisen.



Kirjekuorien tulostaminen

Kirjekuorien tulostamiseen käytetään käsinsyöttölokeroa tai monitoimilokeroa.



 Laitteen käsinsyöttötila kytkeytyy automaattisesti päälle, kun käsinsyöttölokeroon laitetaan paperia.

Kaikkien reunojen on oltava taitettu oikein ja ilman ryppyjä.

 Valitse tulostinohjaimesta asetukset Paper Size (paperikoko), Media Type (tulostusmateriaali) ja Paper Source (paperilähde).

Tulostusmateriaali: Kirjekuori, ohut kirjekuori tai paksu kirjekuori

MFC-8440 ja DCP-8040:

2 Avaa takatulostelokero.



- 3 Avaa käsinsyöttölokero. Säädä paperiohjaimet kirjekuoren koon mukaan.
- Jos kirjekuoret rypistyvät tulostamisen jälkeen:

Avaa takatulostelokero laitteen takana ja paina alas vasemmallaja oikealla puolella olevat siniset kielekkeet (alla olevan kuvan esittetemällä tavalla). Kun kirjekuoret on tulostettu, sulje takatulostelokero laittaaksesi siniset kielekkeet takaisin alkuperäiseen asentoonsa.



4 Laita kirjekuori kumpaakin kättä käyttäen käsinsyöttölokeroon, kunnes kirjekuoren etureuna koskettaa paperinsyöttötelaa ja laite vetää sen sisään.



- Varmista, että kirjekuori on suorassa käsinsyöttölokerossa. Jos näin ei ole, kirjekuorta ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
 - Älä laita käsinsyöttölokeroon enempää kuin yksi kirjekuorikerralla, koska seurauksena voisi olla paperitukos.
 - Laita kirjekuori käsinsyöttölokeroon varmistaen, että tulostettava puoli on lokerossa ylöspäin.
- **5** Kun tulostettu kirjekuori on tullut ulos laitteesta, laite odottaa seuraavan kirjekuoren syöttöä. Toista vaihe 4 jokaisen tulostettavan kirjekuoren kohdalla.
- 6 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.
- 7 Kun tulostustehtävä on suoritettu, sulje takatulostelokero.

MFC-8840D ja DCP-8045D:

2 Avaa takatulostelokero ja nosta tulostuspuoli ylös -lokero ylös tarvittaessa.



- **3** Avaa monitoimilokero ja laske se varovasti alas.
- 4 Vedä ulos monitoimilokeron tukiläppä.

Jos kirjekuoret rypistyvät tulostamisen jälkeen:

Avaa takatulostelokero laitteen takana ja paina alas vasemmallaja oikealla puolella olevat siniset kielekkeet (alla olevan kuvan esittetemällä tavalla). Kun kirjekuoret on tulostettu, sulje takatulostelokero laittaaksesi siniset kielekkeet takaisin alkuperäiseen asentoonsa.



5 Syötä kirjekuoret monitoimilokeroon siten, että ne koskettavat lokeron takaseinää. Älä laita monitoimilokeroon enemmän kuin kolme kirjekuorta yhtäaikaisesti, koska seurauksena voisi olla paperitukos.



- Varmista, että kirjekuoret ovat siistissä pinossa ja oikeassa asennossa monitoimilokerossa. Jos näin ei ole, kirjekuoria ei ehkä syötetä oikein, jolloin seurauksena on vino tulostusjälki tai paperitukos.
- 6 Paina paperiohjainta ja säädä se kirjekuorten leveyden mukaan.
 - Ota huomioon seuraavat seikat laittaessasi kirjekuoria monitoimilokeroon:
 - Tulostuksen aikana sisälokero nousee ylös kirjekuorten syöttämiseksi laitteeseen.
 - Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.
 - Laita kirjekuori lokeroon yläosa edellä ja paina se kevyesti lokeron sisään.
- 7 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.
- 8 Kun tulostustehtävä on suoritettu, sulje takatulostelokero.

Tulostimen toimintonäppäimet

Job Cancel (Peruuta tehtävä)

Voit poistaa tiedot muistista.



Secure (suojattu) -näppäin

Suojatut tiedot on suojattu tunnussanalla. Ainoastaan käyttäjät, jotka tietävät tunnussanan, voivat tulostaa tietoja. Laite ei tulosta suojattuja tietoja ennen kuin tunnussana syötetään. Kun asiakirja on tulostettu, tiedot poistetaan muistista. Toiminnon käyttämiseksi on asetettava tunnussana tulostinohjaimen valintaruutuun. (Katso Device Options (laiteasetukset) sivulla 2-11.)



Secure-näppäintoiminto ei ole käytettävissä Brother BR-Script -tulostinohjainta käytettäessä.

1 Paina Secure.

-TAI-

Näytöllä näkyy Ei tulostettavaa, jos muistissa ei ole suojattuja tietoja.

2 Valitse käyttäjänimi painamalla 🗢 tai 😎.

> Paina Set. Näytölle tulevat näkyviin tehtävävalinnat.

- Turval. tulostus Käyttäjä? MIKE ANDY Valitse **▲▼**& Set
- 3 Valitse tehtävä painamalla 🗪 tai

Paina Set. Laite pyytää syöttämään nelinumeroisen tunnussanan.



4 Syötä tunnussana ohjauspaneelista.

Paina **Set**.

5 Valitse Tulosta painamalla <>> tai <>>.

Turval. tulostus Test1 Tunnussana:XXXX Anna.paina Set

Paina Set. Laite tulostaa tiedot.

—TAI—

Jos haluat poistaa suojatut tiedot valitse Poista painamalla 🖚 tai 🖘.

Paina Stop/Exit.



 Jos laitteen virta katkaistaan virtakytkimestä, muistiin tallennetut suojatut tiedot poistetaan.

Kun suojatut tiedot on tulostettu, ne poistetaan muistista.

Emulointivalinnan asettaminen

Tässä luvussa esitetyt nestekidenäytön kuvat on otettu MFC-8440 - ja MFC-8840D- malleista.

Laitteessa on automaattinen emuloinnin valintatoiminto. Kun laite ottaa vastaan tietoja tietokoneesta, se valitsee automaattisesti emulointitilan. Toiminnon tehdasasetus on AUTO.

Oletusemulointitilaa voidaan muuttaa manuaalisesti ohjauspaneelista.

1 Paina Menu, 4, 1.

(Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, paina **Menu**, **3**, **1**.)

2 Valitse Auto, HP LaserJet tai BR-Script 3 painamalla tai

41.Emulointi
🔺 Auto
HP LaserJet
▼ BR-Script 3
Valitse ▲ ▼& Set

Paina **Set**.

- 3 Paina Stop/Exit.
- Kokeile, kuinka toiminto toimii käyttämäsi sovellusohjelmiston tai verkkopalvelimen kanssa. Jos toiminto ei toimi kunnolla, valitse vaadittu emulointitila manuaalisesti laitteen paneelin painikkeilla tai käytä ohjelmiston emuloinnin valintakomentoja.

Sisäisten fonttien luettelon tulostus

Voit tulostaa luettelon laitteen sisäisistä (tai pysyvistä) fonteista nähdäksesi, miltä fontit näyttävät.

- Paina Menu, 4, 2, 1.
 (Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, paina Menu, 3, 2, 1)
- 2 Paina Start. Laite tulostaa luettelon.

```
42.Tulostusasetuk
1.Sis.fontti
Paina Start
```

3 Paina Stop/Exit.

Tulostusasetusten luettelon tulostus

Voit tulostaa luettelon vallitsevista tulostusasetuksista.

- Paina Menu, 4, 2, 2.
 (Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, paina Menu, 3, 2, 2)
- 2 Paina Start. Laite tulostaa asetukset.
- *3* Paina Stop/Exit.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit palauttaa laitteen alkuperäiset tehdasasetukset. Väliaikaisasetusten fontit ja makrot poistetaan muistista.

1 Paina **Menu**, **4**, **3**.

(Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, paina **Menu**, **3**, **3**)

2 Palauta tehdasasetukset painamalla 1.

—TAI—

Poistu muutoksia tekemättä painamalla 2.

- 3 Paina Stop/Exit.
- Ainoastaan tulostusasetukset palautetaan alkuperäisiin tehdasasetuksiin.
- Tässä luvussa esitetyt nestekidenäytön kuvat on otettu MFC-8440 - ja MFC-8840D- malleista.







Tulostinohjaimen asetukset

Tietokoneelta tulostettaessa seuraavat tulostinasetukset voi muuttaa:

- Media Type (tulostusmateriaali)
- Multiple Page (monta sivua)
- Duplex (kaksipuolinen)
- Watermark^{*1*2} (vesileima)
- Scaling^{*2} (skaalaus)
- Print Date & Time*1*2 (päivämäärän ja kellonajan tulostus)
- Quick Print Setup^{*1*2} (tulostimen pika-asetukset)
- Secure Print*1 (Suojattu tulostus)

*1 Nämä asetukset eivät ole käytettävissä BR-Script-ohjainta käytettäessä.

*² Nämä asetukset eivät ole käytettävissä Universal-tulostinohjainta käytettäessä.

Tulostinohjaimen asetusten tekeminen

- 1 Valitse sovellusohjelman Tiedosto-valikosta Tulosta.
- 2 Valitse Brother MFC-XXXX tai DCP-XXXX (USB) Printer (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) tulostimeksi ja napsauta Ominaisuudet. Ominaisuudet-valintaikkuna tulee näyttöön.
- Tapa päästä käsiksi tulostinohjaimen ominaisuuksiin vaihtelee käyttöjärjestelmästä ja sovellusohjelmista toiseen.
 - Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat on otettu Windows[®] XP -käyttöjärjestelmästä.

Oman tietokoneesi näytöt saattavat poiketa näistä riippuen tietokoneesi Windows[®] -versiosta.

 Tämän luvun kuvaukset perustuvat MFC-8840D-malliin. Kuvaukset koskevat myös malleja MFC-8440, DCP-8040 ja DCP-8045D.

Brother Native -ohjaimen toiminnot

Brother Native -ohjain on Brotherin yksinoikeudella kehittämä tulostinohjain, jossa on enemmän toimintoja kuin Microsoft[®] WIndows[®] -yleisohjaimessa.

Basic-välilehti

Printing Preferences			? 🛛	
Basic Advanced Support				
A4 210 - 207	Paper Size	A4		
210 x 257 mm	Multiple Page	Normal	\[\]	
	Border Line	v	-	1
	Orientation	Portrait		
100 m	Conies		$\leq $	
			_)-	2
	Meula Type	Flain Paper		
	Paper Source			
	<u>F</u> irst Page	Auto Select	✓ H	3
	Other Pages	Same as First page		
		\square		1
		Default Abo	ut	4
		OK Cancel	Help	

- Valitse asetukset Paper Size (paperikoko), Multiple Page (monta sivua), Border Line (reunaviiva (jos käytössä)) ja Orientation (suunta).
- 2 Valitse asetukset **Copies** (kopiomäärä) ja **Media Type** (tulostusmateriaali).
- Valitse asetus Paper Source (paperilähde) (First Page (ensimmäinen sivu) ja Other Pages (muut sivut)).
 Auto Select (automaattinen valinta) sallii tulostusohjaimen valita oikean lokeron Paper Size (paperikoko) asetusten mukaan. Voit asettaa kunkin lokeron paperikoon Accessories (lisälaitteet) -välilehdellä. (Katso Accessories (lisälaitteet) -välilehti sivulla 2-14.)
- **4** Palauta oletusasetukset napsauttamalla **Default** (oletusasetukset) -painiketta.

Paper Size (paperikoko)

Valitse pudotusvalikosta käyttämäsi paperikoko.

Multiple Page (monta sivua)

Multiple Page -asetuksella voit pienentää sivua niin, että samalle arkille tulostuu monta sivua, tai suurentaa kokoa ja tulostaa sivun monelle arkille.



Esim. 4 in 1

Esim. 1 in 2×2 sivua

Border Line (reunaviiva)

Kun tulostat useita sivuja yhdelle arkille Multiple Page -asetuksella, voit reunustaa jokaisen sivun viivalla (solid border), katkoviivalla (dashed border) tai jättää viivan pois (none).

Orientation (suunta)

Orientation-asetuksella valitaan asiakirjan tulostussuunta (**Portrait** (pysty) tai **Landscape** (vaaka)).



Copies (kopiot)

Copies-asetuksella valitaan tulostettavien kopioiden määrä.

Collate (tulostus järjestyksessä)

Kun **Collate**-ruutu on valittu, laite tulostaa asiakirjan kaikki sivut järjestyksessä ja tulostaa sitten koko asiakirjan uudelleen riippuen valitusta kopiomäärästä. Jos **Collate**-ruutua ei valita, kaikki kopiot asiakirjan yhdestä sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.



Collate-ruutu valittu



Collate-ruutua ei valittu

Media Type (tulostusmateriaali)

Laitteessa voidaan käyttää seuraavia tulostusmateriaaleja. Varmista paras mahdollinen tulostuslaatu valitsemalla se materiaali, jota haluat käyttää.

Plain Paper (Tavallinen paperi)	Transparencies (Piirtoheitinkalvot)
Thin Paper (Ohut paperi)	Envelopes (Kirjekuoret)
Thick Paper (Paksu paperi)	Env. Thick (Paksut kirjekuoret)
Thicker Paper (Paksumpi paperi)	Env. Thin. (Ohuet kirjekuoret)
Bond Paper (Hienopaperi)	

- Kun käytät tavallista paperia (70–95 g/m²), valitse Plain Paper. Jos käytät painavaa tai karkeaa paperia, valitse Thick Paper (Paksu paperi) tai Thicker Paper (Paksumpi paperi). Jos käytät hienopaperia, valitse Bond Paper. Jos käytät piirtoheitinkalvoa, valitse Transparencies.
 - Jos käytät kirjekuoria, valitse Envelopes. Jos väriaine ei tartu kirjekuoreen kunnolla, kun paperityyppinä on kirjekuori Envelopes, valitse paksu kirjekuori eli Env. Thick. Jos kirjekuori rypistyy, kun paperityyppinä on Envelopes, valitse Env. Thin (Ohut kirjekuori).





Palauta oletusasetukset napsauttamalla Default (oletusasetukset) -painiketta.

Muuta välilehden asetuksia valitsemalla jokin seuraavista kuvakkeista:

- 1 Print Quality (Tulostuslaatu)
- 2 Duplex (Kaksipuolinen)
- 3 Watermark (Vesileima)
- 4 Page setting (Sivun asetus)
- 5 Device Options (Laiteasetukset)

Print Quality (Tulostuslaatu)

Resolution (erottelutarkkuus)

Valitse seuraavista erottelutarkkuuksista:

- HQ 1200
- 600 dpi
- 300 dpi

/ Kun valitaan vaihtoehto Use Duplex Unit (käytä kaksipuolista The second yksikköä), HQ 1200 ei ole käytettävissä.

Toner Save Mode (väriaineen säästötila)

Kustannuksia voidaan vähentää valitsemalla väriaineen säästötila, joka alentaa tulostustiheyttä.

Print Setting (tulostusasetus) Windows[®] 98/98SE/Me

Tulostusasetusta käytetään tulostuslaadun optimoimiseksi tulostettavan asiakirjan tyypin mukaan (valokuvat, grafiikat tai skannatut kuvat). Kun asetukseksi valitaan **Auto (suositellaan)**, tulostin tulostaa automaattisesti sopivimmilla tulostusasetuksilla.

Kun tulostusasetukseksi valitaan manuaalinen, kirkkautta, kontrastia ja grafiikoiden laatua voidaan säätää manuaalisesti.

Windows® 2000/XP/NT® 4.0

- Valitse Use Printer Halftone (käytä tulostimen puolisävyä), jos haluat tulostaa käyttäen puolisävyä.
- Valitse Use System Halftone (käytä järjestelmän puolisävyä), jos haluat tulostaa käyttäen järjestelmän puolisävyä. Jos haluat muuttaa asetusta, paina Setting (asetus).
- Jos puolisävy ei tulostu oikein, valitse Improve gray printing (paranna harmaatulostusta).

Duplex (Kaksipuolinen tulostus)

Kun kaksipuolisen tulostuksen kuvaketta napsautetaan, näkyviin tulevat käytettävissä olevat kaksipuolisen tulostuksen toiminnot.



Use Duplex Unit (MFC-8840D ja DCP-8045D)

Valitse Duplex-ruutu ja sitten vaihtoehto Use Duplex Unit (Käytä Duplex-yksikköä). Tässä tilassa laite tulostaa automaattisesti paperin kummallekin puolelle.

Manual Duplex

Valitse Duplex-ruutu ja sitten vaihtoehto Manual Duplex

(Manuaalinen kaksipuolinen tulostus). Tässä tilassa laite tulostaa ensin kaikki parilliset sivut. Tämän jälkeen tulostinohjain pysähtyy ja näkyviin tulevat ohjeet paperin asettamiseksi uudelleen lokeroon. Kun napsautat OK, parittomat sivut tulostetaan.

Duplex Type (kaksipuolinen tulostuksen tyyppi)

Voit valita kaksipuolisen tulostuksen tyypin. Jokaista paperin suuntaa kohti on käytettävissä kuusi kaksipuolisen tulostuksen suuntaa.

Flip on Left Edge (käännä vasemmalle reunalle)
Flip on Right Edge (käännä oikealle reunalle)
Flip on Top Edge (käännä yläreunalle)
Flip on Bottom Edge (käännä alareunalle)
käänteinen)
Flip on Bottom Edge (No Reverse) (käännä alareunalle, ei

käänteinen)

Binding Offset (sidonta offset)

Valitsemalla vaihtoehdon Binding Offset voit määrittää sidontapuolen offset-arvon tuumissa tai millimetreissä (0 - 8 tuumaa) [0 - 203.2 mm].

Watermark (Vesileima)

Voit liittää asiakirjaasi logon tai tekstiä vesileimana. Käytä bittikarttatai tekstitiedostoa lähdetiedostona tai valitse jokin valmiista vesileimoista.

Valitse **Use Watermark** (käytä vesileimaa) ja valitse sitten haluamasi vesileima.

Printing Preferences			?
Basic Advanced Support			
Atb 💉 A	7		
	Use Watermark	🔽 In background	
Letter 8 ½ x 11 in	Select Watermark	🔲 In Outline Te <u>x</u> t	
	CONFIDENTIAL	<u>^</u>	<u>E</u> dit
187	DRAFT		Delete
J.	VERTRAULICH	× (New
- O ^{rde}			
U U	Lustom Page Setting		
	1090		Delete
Print Watermark			
On all pages 🗠			
Apply from second copy	Page	Title	Add
			~
			Defeat
		L	Derault
		OK Cancel	Help

In background (taustalla)

Valitse **In background**, jos haluat vesileiman tulostuvan asiakirjan taustaksi. Jos tätä vaihtoehtoa ei valita, vesileima tulostuu asiakirjan päälle.

In Outline Text (ääriviiva)

(vain Windows[®] 2000 Professional/XP/NT[®] 4.0)

Valitse In Outline Text, jos haluat tulostaa vain vesileiman ääriviivan

Print Watermark (tulosta vesileima)

Print Watermark -asetuksessa on seuraavat tulostusvaihtoehdot:

- On all pages (kaikille sivuille)
- On first page only (vain ensimmäiselle sivulle)
- From second page (alkaen toiselta sivulta)
- Custom (mukautettu)
- Apply from second copy (collate only) (Käytä vasta toisesta kopiosta lahtien (tulostus ainoastaan järjestyksessä)) (Windows[®] 2000/XP/Windows NT[®] 4.0 -käyttäjät)

Watermark Setting

Voit muuttaa vesileiman kokoa ja paikkaa valitsemalla vesileiman ja napsauttamalla **Edit** (muokkaa) -painiketta. Jos haluat lisätä uuden vesileiman, napsauta ensin **New**-painiketta ja valitse sitten **Watermark Style** (vesileiman tyyli) -kohdasta **Text** (teksti) tai **Bitmap** (bittikartta).



■ Title (Otsikko)

Voit valita vakio-otsikoksi LUOTTAMUKSELLINEN, KOPIO tai VEDOS tai kirjoittaa haluamasi otsikon kenttään.

Watermark Text

Syötä vesileiman teksti tekstikenttään (**Text**) ja valitse sitten **Font** (fontti), **Size** (koko), **Darkness** (tummuus) ja **Style** (tyyli).

Watermark Bitmap

Syötä bittikarttakuvan tiedoston nimi ja sijainti tiedostokenttään (**File**) tai selaa **Browse**- komennolla tiedoston sijaintia. Voit myös määrittää kuvan skaalauskoon.

Position

Asetus määrittää vesileiman paikan sivulla.

2-9 TULOSTINOHJAIMEN ASETUKSET
Page Setting (Sivun asetus)

Voit vaihtaa asiakirjan tulostuskokoa Scaling (skaalaus) -asetuksella.

Printing Preferences		? 🛛
Basic Advanced Support		
AB AB	N 🔿	
Letter 8 X x 11 in A	Scaling Off Fit to Paper Size Fige Qutput Paper Size Effect (25 - 400 %) 100 Minor Print Regerse Print	
	Defa	ult
	OK Cancel	Help

- Kytke asetus pois päältä Off, jos haluat tulostaa asiakirjan samanlaisena kuin tietokoneen näytöllä.
- Valitse Fit to Paper Size (sovita paperin kokoon), jos asiakirja on epätavallisen muotoinen tai jos käytössä on vain tavallisen kokoista paperia.
- Valitse ruutu Free (vapaa), jos haluat pienentää tai suurentaa tulostetta manuaalisesti.
- Voit käyttää myös toimintoja Mirror Print (peilikuva) tai Reverse Print (käänteinen tulostus) sivun asetusta varten.

Device Options (laiteasetukset)

Asetus ohjaa seuraavia tulostimen toimintoja:

🞍 Printing Preferences	? 🛛
Basic Advanced Support	Secure Pint Secure Pint Secure Pint User Name Use System Default Name Password
	Default OK Cancel Help

Secure Print (Suojattu tulostus)

Suojatut asiakirjat on suojattu tunnussanalla, kun ne lähetetään laitteeseen. Ainoastaan käyttäjät, jotka tietävät tunnussanan, voivat tulostaa ne. Koska asiakirjat ovat suojattuja laitteessa, niiden tulostamiseen on käytettävä laitteen ohjauspaneelia (ja salasanaa).

Suojatun asiakirjan lähettäminen:

- **1** Valitse Secure Print kohdasta Printer Function (tulostimen toiminto).
- 2 Syötä tunnussana, käyttäjänimi ja tehtävän nimi ja napsauta OK.
- **3** Suojatut asiakirjat on tulostettava laitteen ohjauspaneelista. (Katso *Secure (suojattu) -näppäin* sivulla 1-17.)

Suojatun asiakirjan poistaminen:

1 Suojatun asiakirjan poistamiseen on käytettävä laitteen ohjauspaneelia. (Katso *Secure (suojattu) -näppäin* sivulla 1-17.)

🖉 Laitteen muistiin voidaan tallentaa 8 Mt suojattuja tietoja.

Quick Print Setup (tulostimen pika-asetukset)

Tehdasasetus on pois päältä.

Quick Print Setup -asetuksella voit valita tulostinohjaimen oikeat asetukset nopeasti. Näytä asetukset napsauttamalla hiirellä tehtäväpalkin Marketta. Toiminto kytketään päälle (ON) tai pois päältä (OFF) Device Options (laiteasetukset) -kohdassa.

Basic Advanced Sunnort	
Printer Function Secure Print Brock Star 2014 Print Date & Time	- Duck Pirk Setup
	Defag

Administrator (järjestelmänvalvoja) (vain Windows® 98/98SE/Me)

Kopiointi-, skaalaus- ja vesileimatoiminnot voidaan lukita ja suojata tunnussanalla valitsemalla kohta Administrator.

Brother MFC-8840D Printer Properties		? ×
General Details Basic Advanced Accessories	Support	
📓 АВ 者 🗛		
Printer Function Secure Print Quick Print Setup Administrator Print Date & Time	ninistrator	
	Administration	×
	Copy Lock Sceing Lock Wetermark Look	
	Password	
OK	Set password	ej OK

Paina tunnussana mieleesi tai säilytä sitä turvallisessa paikassa tulevaa käyttöä varten. Jos unohdat tunnussanan, näitä toimintoja ei voida käyttää.

Print Date & Time (päivämäärän ja kellonajan tulostus)

Kun Print Date and Time -toiminto on käytössä, laite tulostaa päiväyksen ja kellonajan asiakirjaan tietokoneen järjestelmäkellosta.

Sector Preferences			? 🛛	
Basic Advanced Support				
AB AV				
Printer Function	Data * Time			
Secure Print Quick Print Setup	Date & Time			
Print Date & Time	✓ Enable			
	Setting			
	Data 6 Time			
	Date & Time			
		Format		
		Date	Mon,16 Apr 2001	~
		Time	19:49:43	~
			Font	
	Date & Time	Position		
	Background	<u>◯ L</u> eft	○ <u>C</u> enter ● <u>R</u> ight	
	Dar <u>k</u> ness 0 🗾 %	Top	Bottom	
	Opague	<u>↓</u> ¹ ³ ^b	0 20101	
	 I ransparent 			
	OK	Cancel	Default	

Napsauttamalla Setting (asetus) -painiketta voit muuttaa päivämäärän ja ajan muotoa. Voit muuttaa fonttia napsauttamalla painiketta Font tai kohtaa Position. Kun haluat päivämäärän ja kellonajan taustalle, valitse Opaque (läpikuultava). Kun Opaque on valittu, voit asettaa päivämäärän ja kellonajan taustan tummuuden muuttamalla kohdan Darkness prosenttilukua.



Päivämäärä ja kellonaika näkyvät tulostettavassa muodossa valintaruudussa. Asiakirjaan tulostettava todellinen päivämäärä ia kellonaika otetaan automaattisesti tietokoneen järjestelmästä.

Accessories (lisälaitteet) -välilehti

Accessories-välilehti sisältää ne asetukset, joilla määritellään tulostimenohjameen kulloiseenkin paperilähteeseen syötetyn paperin koon. Välilehden myöskin avulla asennetaan mahdolliset lisätoiminnot tulostinasetuksiin.

Paper Source Setting (Paperilähdeasetukset)

Aseta paperikoko kutakin paperilähdettä varten valitsemalla lähde **Paper Source Setting** (Paperilähdeasetukset) -luettelosta. Valitse vetovalikosta **Paper Size** (Paperikoko) ja napsauta **Update** (Päivitä). Kun tulostinohjaimen **Basic**-välilehdellä asetetaan paperilähteen oletusarvoksi **Auto Select** (Automaattivalinta) (Katso *Basic-välilehti* sivulla 2-2), tulostinohjain käyttää automaattisesti **Paper Source Setting** -paperilähdeasetuksen perusteella sitä paperilokeroa, joka vastaa tulostinohjaimen **Paper Size** (Paperikoko) -asetusta.

Default Source (Oletuslähde)

Kohdassa **Default Source** voidaan valita paperilähde, jota käytetään, kun lähetettävän asiakirjan koko ei vastaa paperilähteen asetuksia.

💩 Brother MFC-8840D Printer Pr	operties		? 🛛
General Sharing Ports Advanced	Security Accessories		
	A <u>v</u> ailable Options	Add <u>R</u> emove	Installed
	Paper Source Setting Source Tray 1 MP Tray	Paper Size undefined undefined	
	Paper <u>S</u> ize		
)	undefined	*	Update
	Default Source		
	Auto Select		Default
	ОК С	ancel	Apply Help

Available Options (käytettävissä olevat vaihtoehdot)

Jotta valinnaista 2. paperilokeroa voidaan käyttää, tämä vaihtoehto on asennettava ohjaimeen. Valitse mallin numero **Available Options** -luettelosta ja napsauta **Add** (lisää). Lisäpaperilokero (lisävaruste) lisätään tämän jälkeen **Installed** (asennettu) -ruutuun ja **Paper Source Setting** (paperilähteen asetus) -luetteloon ja se näkyy näytön kuvassa.

💩 Brother MFC-8840D Printer Prop	perties 🔹 🖓 🛛
General Sharing Ports Advanced S	Security Accessories
	Agailable Options Installed
	Paper Source Setting Source Paper Size Tray 1 Letter Tray 2 undefined MP Tray undefined
	Paper <u>S</u> ize
	Default Source Auto Select
	Dgfault
	OK Cancel Apply Help

Support(tuki)-välilehti

Support-välilehdeltä saat tietoa ohjainversiosta ja asetuksista. Siinä näkyvät myös linkit **Brother Solutions Center** -keskuksen ja Driver Update -ohjainpäivityksen web-sivuille.

Napsauttamalla Support-välilehteä näyttöön tulee seuraava ikkuna:



Brother Solutions Center

Brother Solutions Center on web-sivusto, jossa on tietoa hankkimastasi Brother-tuotteesta sekä usein kysyttyjä kysymyksiä, käyttöohjeita, ohjainpäivityksiä ja laitteen käyttövinkkejä.

Web Update -päivitys

Web Update tarkistaa, onko Brotherin web-sivuilla päivitettyjä ohjaimia sekä lataa ja päivittää tietokoneesi ohjaimen automaattisesti.

Check Setting (tarkista asetus)

Check Setting -asetus näyttää luettelon käytössä olevista ohjainasetuksista.

PS-tulostinohjaimen käyttö (Windows[®])

Windows[®] 98/98SE/Me/2000 Professional/XP ja Windows NT[®] 4.0 käyttävät BR-Script 3 (PostScript[®] 3 kielen emulointi) -ohjainta.

PS-ohjaimen asentaminen

Jos olet jo asentanut tulostinohjaimen Pikaoppaan ohjeiden avulla, aseta CD-ROM-levy tietokoneesi CD-ROM-asemaan ja napsauta **Install MFL-Pro Suite** (Asenna MFL-Pro Suite -ohjelma) ja seuraa näytön ohjeita. Kun näyttöön tulee **Select Components** (Valitse osat), valitse ruutu **PS Printer Driver** (PS-tulostinohjain) ja seuraa näytön ohjeita edelleen.

Jos et ole vielä asentanut ohjainta etkä ohjelmistoa, aseta CD-ROM-levy tietokoneesi CD-ROM-asemaan ja napsauta **Install MFL-Pro Suite** (Asenna MFL-Pro Suite -ohjelma) ja seuraa näytön ohjeita. Kun näyttöön tule **Connection Type** (Liitäntätyyppi) -ikkuna, valitse **Custom Install** (Mukautettu asennus) ja valitse ruutu **PS Printer Driver**. Seuraa edelleen näytön ohjeita.



- Voit ladata uusimman ohjaimen Brother Solutions Centeristä osoitteesta <u>http://solutions.brother.com</u>
- Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat on otettu Windows[®] XP -käyttöjärjestelmästä. Ne koskevat laitetta MFC-8840D.
- Oman tietokoneesi näytön kuvat saattavat poiketa niistä käyttöjärjestelmäversiosi ja laitteesi mukaan.

Portit -välilehti

Valitse portti, johon tulostin on kytketty, tai käytettävän verkkotulostimen polku.

<u>T</u> ulosta seura vapaaseen v	aaviin portteihin. Tiedosto alittuun porttiin.	t tulostuvat ensimmäiseen		
Portti	Kuvaus	Tulostin		
U IP_19	Standard TCP/IP Port	Brother MFC-3820CN Printer		
U IP_19	Standard TCP/IP Port			
U IP_19	Standard TCP/IP Port	Brother HL-4000CN series		
D IP_19	Standard TCP/IP Port	Brother HL-2600CN BR-Scri		
IP_19 Standard TCP/IP Port Brother HL-1230 series				
✓ IP_19	Standard TCP/IP Port	Brother HL-6050D/DN serie		
C:\Do	PDF Port	Acrobat Distiller	•	
<u>L</u> isää p	ortti Poista	portti <u>P</u> ortin asetukse	ŧ	
🗖 Kaksisuu	ntaisuuden tuki			

Valitse asennetut toiminnot.

	2 Iray: <u>A4</u>		
К	isinsyöttö: <u>A4</u>		
a Fonti	i korvaustaulukko		
Käyte	ttävissä oleva Postscrip	ot-muisti: <u>5908 kt</u>	
Tulos	usprotokolla: <u>ASCII</u>		
Lähet	ä CTRL+D ennen jokais	ta työtä: <u>Ei</u>	
Lähet	ä CTRL+D jokaisen työ	n jälkeen: <u>Kyllä</u>	
Muun	na harmaa teksti PostSo	cript-harmaaksi: E	<u>i</u>
Muun	na harmaa kuva PostSc	ript-harmaaksi: <u>Ei</u>	
Lisää	Euro-merkki PostScript-	fontteihin: <u>Kyllä</u>	
Työn	aikakatkaisu: <u>0 sekuntia</u>	1	
Odoti	iksen aikakatkaisu: <u>300</u>	<u>sekuntia</u>	
Pienir	ääriviivaksi ladattavan	fontin koko: <u>100</u>	<u>kuvapistettä</u>
Bittika	rttana ladattavan font	in enimmäiskoko: ;	600 kuvapistetti
🚮 Aseni	ettavissa olevat vaihto	pehdot	
N	umber of Input Trays: _	2)	
	(RAMDISK): <u>Installed</u>		-

Asettelu välilehti

Jos käyttöjärjestelmäsi on Windows NT[®] 4.0, Windows[®] 2000 tai XP pääset **Asettelu** välilehdelle napsauttamalla **Brother BR-Script3 -ajurin Ominaisuudet ikkunan Yleiset** välilehdellä Tulostusmääritykset.

Voit muuttaa Asetteluikkunassa muuttaa Suuntaa, Sivujärjestystä ja Sivuja arkille.

Pysty	
O <u>v</u> aaka O Kierretty vaaka	
Kaksipuolinen tulostus (Duplex)	
C Käännä lyhyen reunan ympäri	an anna
C Käännä pitkän reunan ympäri	
Sivujärjestys	
Alusta loppuun	
C Lopusta alkuun	
iivuja a <u>r</u> kille: 1 💌	

Lehtinen (MFC-8840D ja DCP-8045D) (Windows[®] 2000/XP -käyttäjille)

Voit tulostaa lehtisen valitsemalla **Sivuja arkille** -luettelosta vaihtoehdon **Lehtinen**.

Paperi ja laatu välilehti

Jos käyttöjärjestelmäsi on Windows NT[®] 4.0, Windows[®] 2000 tai XP napsauta Brother BR-Script3 -ajurin Ominaisuudet ikkunan Yleiset välilehdellä Tulostusmääritykset.ja valitse Paperi ja laatu välilehti.

Valitse Paperilähde.

Paperilähde: Valitse automaattisesti Auto Select Tray1 Tray2 MP Tray Käsinsyöttö	Lokerovalinnal			-12
Valitse automaatiisesti Auto Select Tray1 Tray2 MP Tray Käsinsyöttö	Paperilähde:	Valitse automaattisesti	•	
Auto Select Tray1 Tray2 MP Tray Käsinsyöttö		Valitse automaattisesti		
Tray1 Tray2 MP Tray Käsinsyöttö		Auto Select		
MP Tray Käsinsyöttö		Trav2		
Käsinsyöttö		MP Tray		
		Käsinsyöttö		

Lisäasetukset välilehti

Jos käyttöjärjestelmäsi on Windows NT[®] 4.0, Windows[®] 2000 tai XP, voit avata **Advanced Options** -välilehden napsauttamalla painiketta **Lisäasetukset Asettelu-** tai **Paperi ja laatu** välilehdellä.



- 1 Valitse Paperikoko ja Kopioiden määrä.
- 2 Aseta Tulostuslaatu, Skaalaus ja TrueType Fontti.
- **3** Voit muuttaa asetuksia valitsemalla kyseisen asetuksen **Tulostimen ominaisuudet** luettelossa:
 - Media Type (tulostusmateriaali)
 - Toner Save (väriaineen säästö)
 - BR-Script Level (BR-Script-taso)

3 Skannerin käyttö Windows[®]-käyttöjärjestelmässä

Skannerin käyttö voi vaihdella ja ohjaimet olla erilaiset eri käyttöjärjestelmissä.

 Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat ovat MFC-8840D -mallista.

Windows[®] XP

Laite käyttää asiakirjojen skannauksessa Windows[®] Imaging Acquisition (WIA) -tekniikkaa. (Katso *Asiakirjan skannaaminen (vain Windows[®] XP)* sivulla 3-2.)

WIA-ohjaimen lisäksi laitteeseen on asennettu myös TWAIN-yhteensopiva ohjain. Jos haluat käyttää TWAIN-ohjainta, ota se käyttöön valitsemalla **MFC-XXXX** tai **DCP-XXXX (for advanced user)** (edistyneelle käyttäjälle), jonka löydät tietokoneesi valikosta **Käynnistä**/ **Kaikki ohjelmat/Brother/MFL-Pro Suite MFC-XXXX** tai **DCP-XXXX/Enable-Disable TWAIN/MFC-XXXX tai DCP-XXXX (for advanced user)** (edistyneelle käyttäjälle). (Katso *TWAIN-yhteensopiva* sivulla 3-8.)

Windows[®] 98/98SE/Me ja 2000 Professional

Laite käyttää TWAIN-yhteensopivaa ohjainta asiakirjojen skannaukseen sovellusohjelmista. (Katso *Asiakirjan skannaminen* sivulla 3-8.)

Macintosh® - käyttäjille

Siirry kohtaan Brother TWAIN -skanneriohjaimen käyttö Macintosh[®] -tietokoneen kanssa sivulla 7-20.

ScanSoft[®] -, PaperPort[®] 9.0SE - ja OmniPage[®]-tekstintunnistus

Siirry kohtaan *ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelman ja OmniPage[®]-tekstintunnistuksen käyttö* sivulla 3-20.

Asiakirjan skannaaminen (vain Windows[®] XP)

WIA-yhteensopiva

Windows[®] XP käyttää Windows[®] Image Acquisition (WIA) -tekniikkaa kuvien skannauksessa skannerilta. Voit skannata kuvia suoraan PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaan, jonka Brother on toimittanut skannerin mukana. Voit myös skannata kuvia suoraan muihin sovelluksiin, jotka tukevat WIA- tai TWAIN-skannausta.

Skannerin käyttö

- 1 Aloita skannaus avaamalla sovellus.
- Tämän oppaan skannausohjeet koskevat ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaa. Muissa ohjelmissa vaiheet voivat olla erilaisia.
- 2 Valitse File (Tiedosto) -vetovalikosta Scan (Skannaa) tai napsauta Scan-painiketta.

Ikkunan vasempaan laitaan tulee Scan-ruutu.

- 3 Valitse skanneri Scanner-vetovalikosta.
- **4** Napsauta **Scan**.

Näyttöön tulee Skannaa käyttämällä -valintaikkuna:



Asiakirjan skannaaminen arkisyöttölaitetta käyttäen

On kaksi tapaa skannata koko sivu. Voit käyttää joko arkinsyöttölaitetta tai valotustasoa. Jos haluat skannata ja sitten rajata osan kuvasta asiakirjan esiskannauksen jälkeen, sinun on käytettävä valotustasoa.

Asiakirjan skannaaminen arkinsyöttölaitetta käyttäen

- Skannaa käyttämällä: Brother DCP-8020 ? X Mitä haluat skannata? Panerilähde alitse skannattavan kuvan lai Värikuva 🔿 Harmaasävyk<u>u</u>va R Mukautetut asetukse С iädä skannatun kuvan l D <u>E</u>sikatsele Skannaa Peruuta Sivukoko: A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7")
- 1 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen.

- 2 Valitse Asiakirjan syöttäminen Paperilähde vetovalikosta (A).
- 3 Valitse kuvatyyppi (B).
- 4 Valitse asiakirjan koko Paperikoko vetovalikosta (D).

5 Jos haluat käyttää lisäasetuksia, napsauta Säädä skannatun kuvan laatua linkkiä (C). Lisäasetukset ikkunassa voit säätää seuraavia asetuksia: Kirkkaus, Kontrasti, Tarkkuus(DPI) ja Kuvan laji. Kun asetukset ovat valmiina, napsauta OK.





- Skannerin erottelutarkkuus on korkeintaan 1200 × 1200 dpi.
 Käytä Brother Scanner Utility -toimintoa yli 1200dpi:n erottelutarkkuuksia varten. (Katso *Brother Scanner Utility -toiminto* sivulla 3-7.)
- 6 Aloita asiakirjan skaannaaminen napsauttamalla **Scan**-painiketta Scan-valintaikkunassa.

Esiskannaus ja kuvan rajaaminen valotustasoa käyttäen

Voit rajata skannatava alue skannausalueikkunassa, kun kuva on ensin skannattu **Esikatselu** painikkeella. Kun olet tyytyväinen esikatselukuvaan, skannaa kuva napsauttamalla **Skannaa** painiketta.

- 1 Aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Varmista, että Taso on valittu Paperilähde vetovalikosta (A).

	Skannaa käyttämällä: Brother DCP-802	0 ? 🔀	
А—	Mitä haluat skannata? Papenijhde Faso Valite skannattavan kuvan laji.		
в—		-	Skannausalue
	Säädä skannatun kuvan laatua Siyukoko: A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7') 💌	Esikatsele Skannaa Peruuta	

- 3 Valitse kuvatyyppi (B).
- **4** Napsauta **Esikatselu**-painiketta Skannausikkunassa. Koko asiakirja skannataan tietokoneelle, jossa se näkyy skannausalueella.
- **5** Valitse skannattava osa napsauttamalla ja vetämällä aluetta hiiren vasemmalla painikkeella.



6 Jos haluat käyttää lisäasetuksia, napsauta Säädä skannatun kuvan laatua -linkkiä (C). Kuvan laji (Lisäasetukset) -ikkunassa voit säätää seuraavia asetuksia: Kirkkaus, Kontrasti, Tarkkuus(DPI) ja Kuvan laji. Kun asetukset ovat valmiina, napsauta OK.

Mitä haluat skann	nata?	.	
Paperilähde			
Taso			
Valitse skannattavan kuvan k	aji.		
🔤 💿 <u>V</u> ärikuva			
Harmaasävykuva			
Mustavalkoteksti	tai-kuva		
Mukautetut asetu	ikset		
Lisätoiminnot:			
Säädä skannatun kuvan laat	19	: =	
Siyukoko: A4 210 x 297 m	m (8,3 x 11,7") 💉	Esikatsele Skanna	a Peru
Lisäominais	uudet		? 🛛
Lisäominaisu	udet		
- Ulkoasu-			
	Kirkkaus:		
	Kontrasti:		
	Kontrasti:	0	
Tarkkuus (<u>Kontrasti</u>	0	
Iarkkuus ([100	DPI): Kuvan laji:	0	
Iarkkuus (l 100	DPI): Kuvan laji Virikuva	0	 ▼
Iałkuus (I 100	DPI): Kuvan laji Värikuva	0	
I.arkkuus (l	DPI): Kuvan laji Vaikuva	Palauta	

Aloita asiakirjan skaannaaminen napsauttamalla Skannaa painiketta Skannaa käyttämällä -ikkunassa.
 Tällä kertaa vain valitsemasi alue näkyy PaperPort[®]
 9.0SE-ikkunassa (tai käyttämäsi ohjelman ikkunassa).

Brother Scanner Utility -toiminto

Brother Scanner Utility -toimintoa käytetään skannerin ohjaimen määrittämiseen, kun skannattavan kuvan erottelutarkkuus on suurempi kuin 1200 dpi, sekä paperikoon muuttamiseen. Jos haluat käyttää Legal-kokoa oletuskokona, muuta tätä asetusta toimintoa käyttämällä. Tietokone on käynnistettävä uudelleen uusien asetusten ottamiseksi käyttöön.

Toiminnon käyttö:

Voit käyttää skannerin apuohjelmaa valitsemalla **Scanner Utility**, jonka löydät valikosta **Käynnistä/Kaikki ohjelmat/Brother**/ **MFL-Pro Suite MFC-8840D** tai **DCP-8045D**.



Jos alkuperäiskappale skannataan suuremmalla erottelutarkkuudella kuin 1200dpi, tiedostokoko saattaa olla hyvin suuri. Varmista, että tietokoneessa on tarpeeksi muistia ja kiintolevytilaa skannattavalle tiedostolle. Jos muistia tai kiintolevytilaa ei ole riittävästi, tietokone voi jumiutua, jolloin tiedosto menetetään.

TWAIN-yhteensopiva skannerin ohjain Windows[®] XP -käyttöjärjestelmää varten

Jos olet päättänyt käyttää Windows[®] XP-käyttöjärjestelmää varten toimitettua valinnaista TWAIN-ohjainta, katso Windows[®] 98/98SE/Me ja 2000 Professional -käyttöjärjestelmiä koskevaa kuvausta. (Katso *Skannerin käyttö Windows[®]-käyttöjärjestelmässä* sivulla 3-1 sisältää ohjeet Windows[®] XP TWAIN -ohjaimen ottamiseksi käyttöön.)

Asiakirjan skannaminen

TWAIN-yhteensopiva

Brother MFL-Pro Suite -ohjelmistossa on TWAIN-yhteensopiva skannerin ohjain. TWAIN-ohjaimet ovat skannerien ja ohjelmistojen välistä yleistä tiedonvälitystä koskevan standardin mukaisia. Voit skannata kuvia suoraan PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaan, jonka Brother on toimittanut laitteen mukana, ja voit skannata kuvia suoraan myös moniin muihin sovelluksiin, jotka tukevat TWAIN-skannausta. Näitä sovelluksia ovat esimerkiksi Adobe[®] Photoshop[®], Adobe[®] PageMaker[®], CorelDraw[®] ja monet muut.

Skannerin käyttö

- 1 Aloita skannaaminen avaamalla ohjelma (ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE).
- Tämän oppaan skannausohjeet koskevat ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaa.
- **2** Valitse **File**-vetovalikosta **Scan** tai napsauta **Scan**-painiketta. Ikkunan vasempaan laitaan tulee **Scan**-ruutu.
- 3 Valitse käyttämäsi skanneri vetovalikosta Scanner.
- Jos laitteen liitäntätyyppi on:

rinnakkaisportti – valitse Brother MFC-8840D tai Brother DCP-8045D

USB-portti – valitse Brother MFC-8840D USB tai Brother DCP-8045D USB

LAN – valitse Brother MFC-8840D LAN tai Brother DCP-8045D LAN

4 Napsauta Scan (Skannaa).

Scanner Setup (Skannerin asetukset) -valintaikkuna tulee näyttöön:

Brother MFC-8840D Scanner Setup - 3.0 -	×
Scan: C Photo C Web C Ext Resolution 300 x 300 dpi Scan Type 2 dbit Colour	PreScan Width: 210.1 mm 2481 pixels Height: 230.3 mm 3429 pixels Data Size: 24.3 MB
Brightness	<u>Start</u>
Document Size	Tob
A4 210 x 297 mm	<u>D</u> efault
<u>m</u> m C inch	Cancel
L	

Asiakirjan skannaaminen tietokoneelle

Voit skannata koko sivun.

—TAI—

Voit skannata osan sivusta esiskannauksen jälkeen.

Koko sivun skannaaminen

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Säädä tarvittaessa seuraavia asetuksia Scanner-ikkunassa.
 - Image Type (kuvatyyppi)
 - Resolution (erottelutarkkuus)
 - Scan Type (skannaustyypi)
 - Brightness (kirkkaus)
 - Contrast (kontrasti)
 - Document Size (asiakirjan koko)

Kun olet asettanut asiakirjan koon, voit säätää skannausaluetta lisää napsauttamalla ja vetämällä sitä hiiren vasemmalla painikkeella. Säädä skannausaluetta, jos haluat rajata skannattavaa kuvaa.

Katso Asetukset skannerin ikkunassa sivulla 3-13.

3 Napsauta Start (aloita) -painiketta skannerin ikkunassa. Kun skannaus on suoritettu, palaa PaperPort[®] 9.0SE-ikkunaan napsauttamalla Cancel (peruuta).

Esiskannaus ja kuvan rajaaminen

Jos haluat rajata kuvaa, voit esikatsella sitä **PreScan** (esiskannaus) -painikkeella. Kun olet tyytyväinen esikatselukuvaan, skannaa kuva napsauttamalla **Start** (aloita) -painiketta skannerin ikkunassa.

1 Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.



- 2 Säädä seuraavia asetuksia tarvittaessa: Image Type, Resolution, Scan Type, Brightness ja Contrast.
- **3** Napsauta **Scanner Setup** -valintaikkunassa **PreScan** (Esiskannaus) -painiketta.

Koko asiakirja skannataan tietokoneelle, jossa se näkyy skannausalueella.



- **4** Valitse skannattava osa napsauttamalla ja vetämällä aluetta hiiren vasemmalla painikkeella.
- Jos haluat tarkastella kuvaa lähemmin, suurenna sitä napsauttamalla 💽 . Jos haluat valita toisen osan kuvasta, pienennä kuvaa napsauttamalla 💽 .
- **5** Jos käytit vaiheessa 1 arkinsyöttölaitetta, aseta asiakirja uudelleen arkinsyöttölaitteeseen tekstipuoli ylöspäin.
- 6 Napsauta Start.
 Tällä kertaa vain valitsemasi alue näkyy PaperPort[®]
 9.0SE-ikkunassa (tai käyttämäsi ohjelman ikkunassa).
- 7 PaperPort[®] 9.0SE-ikkunassa voit muokata kuvaa käytössä olevilla työkaluilla.

Asetukset skannerin ikkunassa

Image Type (kuvatyyppi)

Valitse kuvatyyppi seuraavista: **Photo** (Valokuva), **Web** (Internet) tai **Text** (Teksti). **Resolution** (Erottelutarkkuus) ja **Scan Type** (Skannaustyyppi) muuttuvat oletusasetusten mukaan.

Oletusasetukset:

Image Type (kuvatyyppi)		Resolution (erottelutark- kuus)	Scan Type (skannaustyyp- pi)	
Photo	Valokuvien skannaus	300 x 300 dpi	24-bittinen väri	
Web	Kuvien skannaus web-sivuille	100 x 100 dpi	24-bittinen väri	
Text	Tekstiasiakirjojen skannaus	200 x 200 dpi	Mustavalkoinen	

Resolution (erottelutarkkuus)

Valitse skannausken erottelutarkkuus **Resolution**-vetovalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on selvempi. Seuraavassa taulukossa on lueteltu eri väritiloissa käytettävissä olevat asetukset.

Erottelutarkkuus	mustavalkoinen / harmaa (virheen lievitys)	256 väriä	Täysharmaa/ 24-bittinen väri
100 x 100 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
150 x 150 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
200 x 200 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
300 x 300 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
400 x 400 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
600 x 600 dpi	Kyllä	Kyllä	Kyllä
1200 x 1200 dpi	Kyllä	Ei	Kyllä
2400 x 2400 dpi	Kyllä	Ei	Kyllä
4800 x 4800 dpi	Kyllä	Ei	Kyllä
9600 x 9600 dpi	Kyllä	Ei	Kyllä

Scan Type (skannaustyypi)

Black & White Aseta skannaustyypiksi **Black & White** tekstiä (mustavalkoinen): ja viivoja skannatessa.

Grey Scale Aseta skannaustyypiksi Gray (Error Diffusion) (harmaasävy): (harmaa (virheen lievitys)) tai True Grey (täysharmaa) valokuvia skannatessa.

Colours (värit): Asetukset:

256 Colour, joka skannaa jopa 256 väriä, tai **24-bit Colour**, joka skannaa jopa 16,8 miljoonaa väriä.

24-bit Colour skannaa kuvan värit tarkimmin, mutta kuvatiedoston koko on noin kolme kertaa suurempi kuin **256 Colour** asetuksella.

Brightness (kirkkaus)

Paranna kuvaa säätämällä kirkkautta (-50 - 50). Oletusasetus 0 vastaa keskiarvoa. Vaalenna kuvaa vetämällä liukupalkkia oikealle tai tummenna sitä vetämällä liukupalkkia vasemmalle. Voit myös määrittää kontrastin näppäilemällä numeron ruutuun.

Jos skannattu kuva on liian vaalea, tummenna kuvaa ja skannaa se uudestaan. Jos kuva on liian tumma, vaalenna sitä ja skannaa se uudestaan.

Contrast (kontrasti)

Voit säätää Kontrastia vain silloin, kun olet valinnut jonkin harmaasävyasetuksista. Sitä ei voi säätää, kun **Scan Type** -asetukseksi on valittu **Black & White**- tai **Colour**-asetus.

Suurenna kontrastia vetämällä liukupalkkia vasemmalle tai pienennä sitä vetämällä liukupalkkia oikealle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita kun taas kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmaissa kohdissa. Voit myös määrittää kontrastin näppäilemällä numeron ruutuun.

Document Size (asiakirjan koko)

Valitse yksi seuraavista asetuksista:

- Letter (8 1/2 x 11 in.)
- A4 (210 x 297 mm)
- Legal (8 1/2 x 14 in.)
- A5 (148 x 210 mm)
- B5 (182 x 257 mm)
- Executive (7 1/4 x 10 1/2 in.)
- Business Card (90 x 60 mm) (käyntikortti)
- Photo 3.5 x 5 in (9 x 13 cm)
- Photo 5 x 7 in (13 x 18 cm)
- APS C 4 x 6 in. (10 x 15 cm)
- Custom (oma koko) (käyttäjä säätää koon 0.35 x 0.35 in. 8.5 x 14 in 8.9 x 8.9 mm - 215.9 x 355.6 mm.)

Kun skannaat valokuvia tai käyntikortteja, valitse asiakirjan koko ja aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustason keskelle.

Kun skannaat valokuvia tai muita kuvia, joita haluat käyttää tekstinkäsittely- tai grafiikkaohjelmissa, etsi parhaat asetukset kokeilemalla muita kontrasti- ja erottelutarkkuusasetuksia. Etsi parhaat asetukset kokeilemalla erilaisia kontrasti- ja erottelutarkkuusasetuksia. Jos valitsit asetukseksi **Custom**, **Custom Document Size** (asiakirjan mukautettu koko) -valintaikkuna tulee näyttöön.

Cus	tom Doci	ume	ent Size		×
С	ustom Doc	um	ent Size <u>N</u> ame	¥	
	<u>W</u> idth <u>H</u> eight]	8.9 - 215.9] 8.9 - 355.6]	215.9	
	Unit		• mm	C inch	
	<u>o</u> k		<u>C</u> ancel		

Kirjoita määrittelemällesi asiakirjan koolle nimi **Custom Document Size Name kenttään**, leveys **Width**-kenttään ja korkeus **Height**-kenttään.

Valitse Width- tai Height-asetusten mittayksiköksi "mm" tai "inch" (tuumaa).

Näet ikkunassa valitsemasi paperikokoasetukset.

P <u>r</u> eScan
Width: 210,1 mm
2481 pixels
Height : 290,3 mm
3429 pixels
Data Size : 24,3 MB

- Width: näyttää skannausalueen leveyden.
- **Height**: näyttää skannausalueen korkeuden.
- Data Size: näyttää arvion bittkarttatiedoston koosta. Muut tiedostomuodot, esimerkiksi JPEG, ovat erikokoisia.

Skannausnäppäimen käyttö (USB- tai rinnakkaiskaapelin käyttäjille)

Jos käytät skannausnäppäintä verkkoympäristössä, katso lisätiedot Skannausnäppäimen käyttö- kappaleesta sivulla 8-5.

Ohjauspaneelin **Scan** (Skannaa) -näppäimellä voidaan skannata asiakirjoja tekstinkäsittely-, grafiikka- ja sähköpostisovelluksiin tai tietokoneen kansioihin. **Scan** -näppäintä käytettäessä ei tarvita hiirtä, toisin kuin tietokoneella skannattaessa.



MFC-8440, MFC-8840D



Scan DCP-8040, DCP-8045D

Ennen kuin käytät ohjauspaneelin Scan -näppäintä, kytke laite Windows[®]-pohjaiseen tietokoneeseen ja asenna omaan Windows[®]-versioosi sopivat Brother-ohjaimet. Jos haluat määrittää ControlCenter2.0 -ohjelman avaamaan haluamasi sovelluksen Scan -näppäintä painettaessa, siirry vastaavaan lukuun:

- Windows[®] -käyttäjä, katso ControlCenter2.0:n käyttäminen sivulla 4-1.
- Macintosh[®]-käyttäjä: katso ControlCenter2.0:n käyttö (Mac OS[®] X 10.2.1 tai uudempi) sivulla 7-30.

Scan to E-mail (skannaa sähköpostiin)

Voit skannata mustavalkoisen tai värillisen asiakirjan sähköpostisovellukseen liitetiedostona. Voit muuttaa **Scan** -näppäimen toiminta-asetuksia. (Katso *Skannaa sähköpostiin:* sivulla 4-14.)

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Scan.
- 3 Valitse Skan.sähköpost. painamalla → tai →. Paina Set



Laite lukee asiakirjan, luo liitetiedoston ja avaa sähköpostisovelluksen. Näyttöön tulee uusi sähköpostiviesti.

Scan to Image (skannaa kuvaksi)

Voit skannata värikuvan grafiikkasovellukseen, jossa voit tarkastella ja muokata kuvaa. Voit muuttaa **Scan** -näppäimen toiminta-asetuksia. (Katso *Skannaa kuvaksi:* sivulla 4-12.)

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Scan.
- **3** Paina 🖚 tai 🖝 valitaksesi Skannaa kuvaksi.

▲Skan.sähköpost. Skannaa kuvaksi Skann:Tekst.tunn ▼Skan. tiedost. Valitse ▲V& Set

Paina Set.

Laite aloittaa asiakirjan lukemisen.

Scan to OCR (skannaa tekstintunnistusohjelmaan)

Jos skannaat tekstiasiakirjaa voit ensin muuntaa se muokkauskelpoiseksi tekstitiedostoksi ScanSoft[®] OmniPage[®] -ohjelmalla. Sen jälkeen voit tarkastella ja muokata tekstiä tekstinkäsittelyohjelmassa. Voit muuttaa **Scan**-näppäimen toiminta-asetuksia. (Katso *Skannaa tekstintunnistusohjelmaan:* sivulla 4-13.)

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Scan**.
- Valitse Skann: Tekst.tunn painamalla tai .
 Paina Set.

▲Skan.sähköpost.
Skannaa kuvaksi
Skann:Tekst.tunn
▼Skan. tiedost.
Valitse ▲▼& Set

Laite aloittaa asiakirjan lukemisen.

Scan to File (skannaa tiedostoon)

Voit skannata mustavalkoisia ja värillisiä alkuperäiskappaleita tietokoneelle ja tallentaa ne tiedostoina haluamiisi kansioihin. Tiedostotyyppi ja kansio riippuvat asetuksista, jotka olet valinnut ControlCenter2.0 -ohjelman Scan to File -ikkunassa. (Katso *Skannaa tiedostoon:* sivulla 4-15.)

- Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Scan**.
- 3 Valitse Skan. tiedost. painamalla tai tai. Paina Set.

ASkan sähköpost
Channaa kuwakai
Skalliaa kuvaksi
Skann:Tekst.tunn
▼Skan. tiedost.
Valitse ▲▼& Set

Laite aloittaa asiakirjan lukemisen.

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelman ja OmniPage[®]-tekstintunnistuksen käyttö

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE for Brother on asiakirjojen hallintasovellus. PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaa käytetään skannattujen asiakirjojen katseluun.

PaperPort[®] 9.0SE -sovelluksessa on edistynyt mutta helppokäyttöinen arkistointijärjestelmä, joka helpottaa grafiikka- ja tekstiasiakirjojen järjestämistä. Sen avulla erilaisia asiakirjoja voidaan yhdistää tai pinota tulostusta, faksilähetystä tai arkistointia varten.

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -sovellukseen pääsee ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmaryhmän kautta.

Lue myös CD-ROM-levyllä toimitettu *ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE* -ohjelman ohjeet.



Täydellinen ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE Users Guide (käyttöopas) ja ScanSoft[®] OmniPage[®] -tekstintunnistusohjelman ohjeet ovat omistajan oppaassa CD-ROM-levyllä.

Tämä kappale on vain johdanto perustoimintoihin.

Kun asennat MFL-Pro Suite -ohjelmiston, ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE for Brother -ohjelma ja ScanSoft[®] OmniPage[®] -tekstintunnistusohjelma asennetaan automaattisesti tietokoneeseen.

Jos tietokoneessa on Windows[®] XP, Windows NT[®] 4.0- tai Windows[®] 2000 Professional -käyttöjärjestelmä suosittelemme että kirjaudut sisään järjestelmänvalvojan oikeuksilla.

Tiedostojen katselu

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmalla tiedostoja voi katsella monella eri tavalla:

Desktop View (työpöytänäkymä) tuo näyttöön pikkukuvan (työpöydän tai kansion sisältöä esittävän pienen kuvaikkunan).

Valitun kansion kohdat näkyvät PaperPort[®] 9.0SE-työpöydällä. Sekä PaperPort[®] 9.0SE-tiedostot (MAX-tiedostot) että ei-PaperPort[®] 9.0SE-tiedostot (muilla ohjelmilla luodut tiedostot) ovat näytössä.

Tiedostot, jotka PaperPort[®] 9.0SE ei tue näkyvät kuvakkeina, jotka viittaavat tiedoston luomisessa käytettyyn sovellukseen.

Ei-PaperPort[®] 9.0SE-tiedosto näkyy pienenä suorakulmaisena pikkukuvana eikä varsinaisena kuvana.



Työpöytänäytössä kohteet näytetään pikkukuvina

Page View (sivunäkymä) tuo näyttöön yhden sivun tarkennettuna. Voit avataPaperPort[®] 9.0SE-tiedoston kaksoisnapsauttamalla sitä.

Jos käytössäsi on asianmukainen sovellus tiedoston näyttämiseen, voit avata myös ei-PaperPort[®] 9.0SE-tiedoston kaksoisnapsauttamalla sitä.



Sivunäkymässä jokainen kohde näytetään kokonaisena sivuna

Tiedostojen järjestäminen kansioihin

PaperPort[®] 9.0SE -ohjelmassa on helppokäyttöinen arkistointijärjestelmä tiedostojen järjestämistä varten. Arkistointijärjestelmä koostuu kansioista ja tiedostoista, jotka valitaan katseltaviksi Desktop-näkymässä. Kohde voi olla joko PaperPort[®] 9.0SE-tiedosto tai ei-PaperPort[®] 9.0SE -tiedosto:

- Kansiot näkyvät hakemistopuun muodossa kansionäkymässä (Folder View). Käytä tätä ikkunaa, kun haluat valita kansioita ja katsella niiden sisältöä Desktop-näkymässä.
- Tiedosto voidaan yksinkertaisesti vetää ja pudottaa kansioon. Kun kansio on valittu, vapauta hiiren painike ja tiedosto tallentuu kyseiseen kansioon.
- Kansioita voidaan laittaa sisäkkäin—eli tallentaa toisiin kansioihin.
- Kun kaksoisnapsautat kansiota, siinä olevat tiedostot (sekä PaperPort[®] 9.0SE MAX-tiedostot että ei-PaperPort[®] 9.0SE-tiedostot) tulevat työpöydälle.
- Voit myös järjestää Desktop-näkymässä näkyviä kansioita ja tiedostoja Windows[®] Explorerista (Resurssienhallinnasta) käsin.

Linkit muihin sovelluksiin

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE tunnistaa automaattisesti lukuisat muut tietokoneesi sovellukset ja luo niihin linkin.

Linkkisovellusten kuvakkeet näkyvät työpöytänäytön alareunassa olevassa Send To (lähetys) -palkissa.

Kun haluat käynnistää linkkisovelluksen, vedä tiedosto kuvakkeen kohdalle. Send To (lähetys) -palkkia käytetään esimerkiksi valitun tiedoston lähettämiseen faksilla.

Send To -esimerkkipalkissa näkyy useita sovelluslinkkejä PaperPort[®] 9.0SE-ohjelmaan.



Jos PaperPort[®] 9.0SE ei tunnista automaattisesti jotakin koneella olevaa sovellusta, voit luoda linkin manuaalisesti **New Program Link...** (Luo uusi linkki) -komennolla.

(Tarkempia tietoja linkkien luomisesta on PaperPort[®] 9.0SE-ohjeissa CD-ROM-levyllä.)

ScanSoft[®] OmniPage[®] -tekstintunnistusohjelma muuntaa kuvan muokkauskelpoiseksi tekstiksi

Ohjelman tekijä:



ScanSoft[®] OmniPage[®] -tekstintunnistusohjelma asennetaan automaattisesti PaperPort[®] 9.0SE-ohjelman yhteydessä, kun asennat MFL-Pro Suite -ohjelman tietokoneeseen.

ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE pystyy nopeasti muuntamaan ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE-tiedostossa olevan tekstin (joka on vain kuva tekstistä) tekstiksi, jota voi muokata tekstinkäsittelyohjelmalla.

PaperPort[®] 9.0SE käyttää ScanSoft[®] OmniPage[®] -ohjelmaa, joka on PaperPort[®] 9.0SE-ohjelman mukana toimitettava optinen tekstinkäsittelyohjelmassa.

—TAI—

PaperPort[®] 9.0SE voi käyttää haluamaasi tekstintunnistusohjelmaa, jos se on jo asennettu tietokoneeseen. Voit muuntaa koko tiedoston tai voit valita vain osan tekstistä muunnettavaksi **Copy Text** -komennolla.

Kun vedät tiedoston tekstinkäsittelylinkin kuvakkeen kohdalle, PaperPort[®] 9.0SE-ohjelman sisäinen tekstintunnistusohjelma käynnistyy. Voit käyttää myös omaa tekstintunnistusohjelmaasi.


Tiedostojen tuominen muista sovelluksista

Tiedostojen skannauksen lisäksi voit myös tuoda kohteita PaperPort[®] 9.0SE-ohjelmaan ja muuntaa ne PaperPort[®] 9.0SE (MAX) -tiedostoiksi usealla eri tavalla:

- Tulosta Desktop-näkymään toisesta sovelluksesta, esimerkiksi Microsoft[®] Excelistä.
- Tuo toisessa tiedostomuodossa tallennettuja tiedostoja kuten, esimerkiksi Windows[®] Bitmap (BMP)- tai Tagged Image File Format (TIFF) -tiedostoja.

Muissa muodoissa olevien tiedostojen vieminen

Voit viedä tai tallentaa PaperPort[®] 9.0SE-tiedostoja monissa yleisissä tiedostomuodoissa, kuten esimerkiksi BMP, JPEG, TIFF, PDF ja itsepurkautuvat tiedostot.

Voit esimerkiksi luoda tiedoston web-sivustoa varten ja tallentaa se JPEG-muotoon. Web-sivuilla käytetään usein JPEG-muotoa kuvien esittämiseen.

Kuvatiedoston vieminen

- Valitse PaperPort[®] 9.0SE -ikkunan File (Tiedosto) -valikosta Save As (Tallenna nimellä) -komento. Näyttöön tulee Save 'XXXXX' As -valintaikkuna.
- 2 Valitse se asema ja hakemisto, johon haluat tallentaa tiedoston
- **3** Syötä uusi tiedoston nimi ja valitse tiedostotyyppi tai valitse nimi File name -tekstiruudusta. (Voit selata Directories (hakemisto)ja File name (tiedostonimi) -luetteloita.)
- 4 Tallenna tiedosto valitsemalla OK-painike, tai palaa PaperPort[®] 9.0SE-ohjelmaan tiedostoa tallentamatta painamalla Cancel (peruuta).

PaperPort[®] 9.0SE - ja ScanSoft[®] OmniPage[®] OCR -ohjelmien poistaminen

Windows[®] 98/98SE, Windows[®] Me ja Windows NT[®] 4.0:

Valitse Käynnistä/Asetukset, Ohjauspaneeli/Lisää tai poista sovellus ja Asenna tai poista välilehti.

Valitse luettelosta PaperPort ja napsauta Lisää/Poista painiketta.

Windows[®] 2000 Professional:

Valitse Käynnistä/Asetukset, Ohjauspaneeli/Lisää tai poista sovellus ja Muuta tai poista ohjelmia kuvake.

Valitse luettelosta PaperPort ja napsauta Muuta painiketta.

Windows® XP:

Valitse Käynnistä/Asetukset, Ohjauspaneeli/Lisää tai poista sovellus ja Muuta tai poista ohjelmia -kuvake.

Valitse luettelosta PaperPort ja napsauta Muuta-painiketta.

4 ControlCenter2.0:n käyttäminen

(Windows[®])



 ControlCenter2.0:ssa olevat toiminnot voivat vaihdella malleittain.

ControlCenter2.0

ControlCenter2.0 on apuohjelma, jonka avulla voit nopeasti ja helposti käynnistää useimmin tarvitsemiasi sovelluksia. ControlCenter2.0:n ansiosta sinun ei tarvitse käynnistää yksittäisiä sovelluksia käsin. ControlCenter2.0 sisältää seuraavat kuusi toimintalajia:

- 1 Skannaus suoraan tiedostoon, sähköpostiin, tekstinkäsittelyohjelmaan tai grafiikkasovellukseen.
- 2 Voit määrittää Custom Scan -painikkeet linkittämään toiminnot tarvitsemiisi sovelluksiin.
- 3 PhotoCaptuer Center[™] -ohjelmiston lisätoimintojen käyttö.
- 4 Kopiointitoimintojen käyttö tietokoneeltasi.
- **5** Laitteessasi toimivien PC-Fax-sovellusten käyttö. (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)
- 6 Laitteesi asetusten määrittäminen.

🥙 ControlCenter2.0				×
Model MFC-XXXX USB	Configura	ntion		
SCAN	Scan a document into an application settings.	application or config	ure the device "Scan"	key or default
CUSTOM SCAN		FER		
PHOTOCAPTURE				
СОРҮ	Image	OCR	Email	File
PC-FAX				
DEVICE SETTING			Conto	
			Contro	

Voit valita ControlCenter2.0:n **Model** (Mallit) -vetovalikosta, mihin laitteeseen ControlCenter ottaa yhteyden.

Voit lisäksi avata jokaisen toiminnon asetusikkunan napsauttamalla **Configuration** (Toiminta-asetukset) -painiketta.

Automaattisen latauksen (AutoLoad) kytkeminen pois päältä ControlCenter2.0:ssa.

Kun olet käynnistänyt ControlCenter2.0:n Start (Käynnistä) -valikosta, tehtäväpalkkiin ilmestyy sen kuvake. Voit avata ControlCenter2.0 -ikkunan kaksoisnapsauttamalla Za -kuvaketta.

Jos et halua, että ControlCenter2.0 käynnistyy automaattisesti aina, kun tietokone käynnistetään;

- 1 Napsauta hiiren oikealla painikkeella tehtäväpalkissa olevaa ControlCenter2.0 -kuvaketta 2000 ja valitse Preference (Valinta).
- 2 ControlCenter2.0:n valintaikkuna tulee näyttöön. Poista valinta Start the ControlCenter on the computer startup (Käynnistä ControlCenter tietokoneen käynnistyessä) -ruudusta.
- *3* Sulje ikkuna napsauttamalla **OK**.

ControlGenter2.0 Preference	×
✓ Start ControlCenter on computer startup	
Onen the main window on ControlCenter startun	
Show onlock correct on ControlConter startun	
OK Cancel	

SKANNAA

Scan- osassa on neljä painiketta: **Scan to Image** (Skannaa kuvaksi), **Scan to OCR** (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan), **Scan to E-mail** (Skannaa sähköpostiin) ja **Scan to File** (Skannaa tiedostoon).

- Kuvaksi (Oletussovellus: Microsoft Paint) skannaa asiakirjan suoraan grafiikan katselu- ja muokkausohjelmaan. Valittavana on mikä tahansa tietokoneeseen asennettu grafiikan katselu- tai muokkausohjelma kuten MS Paint, Corel PhotoPaint, Adobe PhotoShop jne.
- Tekstintunnistusohjelmaan (Oletussovellus: MS WordPad) skannaa asiakirjan, käynnistää tekstintunnistusohjelman ja siirtää tekstin (ei kuvat) tekstinkäsittelyohjelmaan. Valittavana on mikä tahansa tietokoneeseen asennettu tekstinkäsittelyohjelma kuten WordPad, MS Word, Word Perfect jne.
- Sähköpostiin (Oletussovellus: oletussähköpostiohjelmasi) skannaa asiakirjan suoraan sähköpostiohjelmaan tavalliseksi liitetiedostoksi. Voit valitaliitetiedoston muodon ja erottelutarkkuuden.
- Tiedostoon skannaa asiakirjan suoraan tiedostoksi kiintolevylle. Muuta tarpeen mukaan tiedostomuotoa ja kohdehakemistoa.

ControlCenter2.0 -ohjelmalla voit määrittää laitteen **Scan** (Skannaus) -näppäimen toiminta-asetukset jokaista skannaustapaa varten. Valitse jokaisen **SCAN** -painikkeen asetusvalikosta **Device Button** (Laitteistopainike).

MUKAUTETTU SKANNAUS

Voit muutta **Custom Scan**- valikossa olevien painikkeiden nimiä ja toiminta-asetuksia käyttötarkoituksesi mukaan napsauttamalla painiketta hiiren oikealla painikkeella ja valitsemalla asetukset valikoista.

ΚΟΡΙΟ

Copy- toiminnon kanssa voit käyttää tietokonetta tai mitä tahansa tulostinohjainta kopioinnin lisäasetuksia varten. Skannaa asiakirja laitteella ja tulosta kopiot käyttämällä laitteen tulostinohjaimen asetuksia—**TAI**—voit ohjata tulostuksen mihin tahansa tietokoneeseen asennettuun tavalliseen tulostinohjaimeen, esimerkiksi verkkotulostimeen.

Voit ohjelmoida useimmiten käyttämiäsi asetuksia kaikkiaan neljään painikkeeseen.

PC-FAX (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Näiden painikkeiden avulla lähetät ja vastaanotat fakseja Brotherin PC-FAX-sovellusta käyttäen.

Lähetä: Send-toiminnolla voit skannata asiakirjan kuvaksi ja lähettää sen automaattisesti faksina tietokoneelta käyttäen Brother PC-FAX-ohjelmaa.

(Katso PC-FAX-faksin lähettäminen sivulla 6-1.)

Vastaanota: Receive-toiminnolla voit vastaanottaa PC-FAX'in. Kun PC-FAX vastaanotto-ohjelmisto on käynnistetty painike muuttuu View Received (Vastaanotettujen faksien lukeminen) -painikkeeksi, joka avaa sovelluksen ja näyttää vastaanotetun faksin. (Katso PC-FAX-vastaanottoasetukset sivulla 6-19.)

Tätä toimintoa ei voi käyttää, jos laite on liitetty verkkoon.

- Address Book (Osoitekirja) avaa Brother PC-FAX-osoitekirja. (Katso Brother-osoitekirja sivulla 6-7.)
- Setup (Asetukset) määritä PC-FAX-ohjelman lähetysasetukset. (Katso Lähetysasetukset sivulla 6-3.)

LAITEASETUKSET (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Voit muuttaa laitteen asetukset.

Asetusohjelma — käynnistää Remote Setup -asetusohjelman. (Katso MFC Remote Setup -ohjelma sivulla 5-1.)

Tätä toimintoa ei voi käyttää, jos laite on liitetty verkkoon.

4 - 4 CONTROLCENTER2.0:N KÄYTTÄMINEN

SKANNAUS

Scan-valikossa on neljä painiketta: Scan to Image (Skannaa kuvaksi), Scan to OCR (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan), Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) ja Scan to File (Skannaa tiedostoon).

🐉 ControlCenter2.0		×
Model MFC-XXXX USB	Configuration	
SCAN	Scan a document into an application or configure the device "Scan" key or default application settings	
CUSTOM SCAN		
PHOTOCAPTURE		
СОРҮ	Image OCR Email File	
PC-FAX		
DEVICE SETTING	Control Center	
	Control Center	

Kuvaksi (esimerkki: Microsoft Paintiin)

Scan to Image -toiminnolla voit skannata kuvan suoraan grafiikkasovellukseen muokkausta varten. Vaihda oletusasetuksia napsauttamalla painiketta hiiren oikealla painikkeella ja valitsemalla Software Button (Ohjelmistopainike).

Scan to Image	×
Software Button Device Button	
Target Application Mircosoft Paint	Add Delete
File Type	
Windows Bitmap (*.bmp)	-
Resolution	Brightness
300 x 300 dpi	— — — — — — — — — — — — — — — — — — —
Scan Lype	
Document Size	Contrast
Letter 8 1/2 x 11 in	
Restore Defaults	
	0K Cancel

Muuta tarvittaessa muita asetuksia.

Valitsemalla **Device Button** (Laitteistopainike) kunkin skannauspainikkeen kohdalta voit määritellä laitteen **Scan** -näppäimen toiminta-asetukset kutakin skannaustapaa varten.

Vaihda sovellus valitsemalla sopiva sovellus Target Application (Kohdesovellus) -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloihin napsauttamalla Add (Lisää) -painiketta.

Add Scan to Image Application	×	
If you want to change your application for "Scan to Image", please specify Application Name, Application Location and File Type. And then, click"Add" button to add your application.		
Application Name		
Application Location		
File Type		
Windows Bitmap (*.bmp)		
Add Cancel		

Syötä Application Name (Sovelluksen nimi) (enintään 30 merkkiä) ja Application Location (Sovelluksen sijainti). Voit myös etsiä sovelluksen napsauttamalla 🥁 -painiketta. Valitse vetovalikosta File Type (Tiedostotyyppi).

Jos haluat poistaa lisäämiäsi sovelluksia, valitse vetovalikosta Application Name (Sovelluksen nimi).

Delete Scan to Image Application	\mathbf{X}	
If you want to delete registered application from "Scan to Image", please select your application from "Application Name" And then, click"Delete" button to delete your application.		
Application Name		
My original picture		
Application Location		
File Type		
Delete Cancel		



Tämä toiminto on käytettävissä myös Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) ja Scan to OCR (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan) -painikkeiden yhteydessä. Ikkuna voi olla erilainen eri toiminnoissa.

Tekstintunnistusohjelmaan

Scan to OCR-toiminnolla muunnetaan asiakirjasta skannatun kuvan tiedot tekstiksi, jota voi muokata tekstinkäsittelyohjelmassa. Voit vaihtaa oletustekstinkäsittelyohjelmaa.

Muuta **Scan to OCR** -painikkeen asetuksia napsauttamal painiketta hiiren oikealla painikkeella ja valitsemalla **Software Button** (Ohjelmistopainike).

Scan to OCR	X
Software Button Device Button	
Target Application WordPad File Type Text [".txt] OCR Software	Add Delete
OmniPage OCR	•
Resolution 300 x 300 dpi Scan Type Black3White Document Size	Brightness
Letter 8 1/2 x 11 in	50
Restore Defaults	
	OK Cancel

Vaihda tekstinkäsittelysovellus valitsemalla sopiva sovellus **Target Application** (Kohdesovellus) -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloon napsauttamalla **Add** (Lisää) -painiketta. Voit poistaa sovelluksen napsauttamalla **Delete** (Poista) -painiketta.

Voit määritellä muitakin asetuksia tätä valintaa varten.

Sähköpostiin

Scan to E-mail -toiminnon avulla voit skannata asiakirjan oletussähköpostisovellukseen ja lähettää sen liitteenä. Vaihda oletussähköpostiohjelma tai liitetiedoston muoto napsauttamalla painiketta hiiren oikealla painikkeella ja valitsemalla Software Button (Ohjelmistopainike).

Scan to E-mail	×
Software Button Device Button	
E-mail Application Microsoft Outlook Express 6	Add Delete
File Type	
JPEG (".ipg)	•
Resolution	Brightness
200 x 200 dpi	
Scan Type	1
24bit Lolor	Contrast
Letter 91/2 x 11 in	■ ■
Restore Defaults	
	OK Cancel

Jos haluat vaihtaa sähköpostisovellusta, valitse haluamasi sovellus **E-mail Application** -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloon napsauttamalla **Add** -painiketta. Voit poistaa sovelluksen napsauttamalla **Delete** -painiketta.

Voit muuttaa muitakin asetuksia, jotka vaikuttavan liitetiedostoihin.

Liitetiedostot

Voit määritellä missä muodossa haluat lähettää sähköpostin liitetiedoston tai tallentaa tiedoston kansioon seuraavasta luettelosta.

File type (Tiedostotyyppi) — Valitse vetovalikosta skannatun kuvan tiedostomuoto.

Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)

JPEG (*.jpg)

TIFF - Uncompressed (TIFF, pakkaamaton) (*.tif)

TIFF - Compressed (TIFF, pakattu) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Uncompressed (TIFF, monisivuinen, pakkaamaton) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Compressed (TIFF, monisivuinen, pakattu) (*.tif)

Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png) PDF (*.pdf)

Voit käyttää muitakin tiedostomuotoja. Kun olet skannannut asiakirjan PaperPort[®] 9.0SE-ohjelmaan voit valita tiedostomuodon **Save As** -(tallenna nimellä) tallennuksen yhteydessä. (Katso *ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE -ohjelman ja OmniPage[®]-tekstintunnistuksen käyttö* sivulla 3-20.)

Muut tuetut tiedostotyypit ovat:

TIFF - Group 4 (TIFF, ryhmä 4) (*.tif)

TIFF - Class F (TIFF, luokka F) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Group 4 (TIFF, monisivuinen - ryhmä 4) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Class F (TIFF, monisivuinen, luokka F) (*.tif)

Tiedostoon

Scan to File -toiminnolla voit skannata kuvan ja tallentaa sen eri tiedostotyyppeinä valitsemaasi hakemistoon tietokoneellesi. Siten helpotat paperisten asiakirjojen arkistointia. Määritä tiedostomuoto ja tallennushakemisto napsauttamalla hiiren oikealla näppäimellä painiketta ja valitsemalla **Software Button** (Ohjelmistopainike).

tware Button Device Button	
He Type	-
Destination Folder inistrator\My Documents\My Pictures\ControlCenter2	<u> </u>
Resolution	Brightness
300 x 300 dpi	 50
24bit Color	
Document Size	Contrast
Letter 8 1/2 x 11 in	

Valitse skannatun kuvan tiedostomuoto **File Type** (Tiedostotyyppi) -vetovalikosta. Voit tallentaa tiedoston oletuskansioon, jonka nimi näkyy kulloinkin **Destination Folder** (Kohdekansio) -ruudussa, tai valita muun kansion/hakemiston napsauttamalla si -painiketta.

MUKAUTETTU SKANNAUS

Voit määrittää skannaustarpeisiisi sopivat toiminta-asetukset neljään painikkeeseen **Custom Scan**-valikossa.

Määritä painikkeen toiminta-asetukset napsauttamalla painiketta hiiren oikealla näppäimellä. Asetusikkuna ilmestyy näyttöön. Voit valita neljä skannaustoimintaa: **Scan to Image** (Skannaa kuvaksi), **Scan to OCR** (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan), **Scan to E-mail** (Skannaa sähköpostiin) ja **Scan to File** (Skannaa tiedostoon).

Skannaa kuvaksi: **Scan to Image** skannaa asiakirjan suoraan grafiikan katselu- ja muokkausohjelmaan. Voit valita kohdesovellukseksi minkä tahansa tietokoneeseen asennetun grafiikan muokkausohjelman.

Skannaa tekstintunnistusohjelmaan: Skannatut asiakirjat muunnetaan muokkauskelpoisiksi tekstitiedostoiksi. Voit valita myös jonkin muun valmistajan tekstintunnistusohjelman, joka on asennettu tietokoneeseen. Voit valita myös kohdesovelluksen muokkauskelpoista tekstiä varten.

Skannaa sähköpostiin: Skannatut kuvat liitetään sähköpostiviestiin. Voit valita käyttämäsi sähköpostisovelluksen, jos tietokoneessa on niitä useita. Voit myös valita liitetiedoston muodon ja luoda jakeluluettelon oletusosoitekirjasta valituista sähköpostiosoitteista.

Skannaa tiedostoon: Tällä asetuksella voit tallentaa skannatun kuvan kiintolevyn hakemistoon paikallisesti tai verkossa. Voit valita myös tiedostomuodon.

🤣 ControlCenter2.0				×
Model MFC-XXXX USB	 Configura 	tion		
SCAN	Scan a document into a pre to scan to.	-defined application	or customize which app	lications you wish
CUSTOM SCAN		-		
PHOTOCAPTURE				
СОРҮ	Custom1	Custom2	Custom3	Custom4
PC-FAX				
DEVICE SETTING			Contr	ol Center

Painikkeen toiminta-asetusten määrittäminen itse

Määritä painikkeen toiminta-asetukset napsauttamalla painiketta hiiren oikealla näppäimellä. Asetusikkuna ilmestyy näyttöön. Lue seuraavat painikkeiden määrittämistä koskevat ohjeet.

Skannaa kuvaksi:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **Target Application** (Kohdesovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

CUSTOM SCAN1	CUSTOM SCAN1
General Settings	General Settings
Name for Custom1	Taget Application Microsoft Pair File Type Windows Bitmap (* bmp)
 G Scan to Image Scan to OCR Scan to E-mail C Scan to File 	Resolution Bightness 100 x 100 dps x Scan Type x 24bit Colour x Document Size x A4 210 x 297 mm x
OK Cancel	Restore Defaults OK Cancel

Skannaa tekstintunnistusohjelmaan:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **Target Application** (Kohdesovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **OCR Software** (Tekstintunnistussovellus), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

CUSTOM SCAN2	CUSTOM SCAN2
General Settings	General Settings
Scan Action Scan Action Scan to Image Scan to OCR Scan to Email Scan to File	General Settings Target Application Add Mecode Excel 2000 Add Detere Add Detere File Type Test (P-M) Oct Settings OrmiPage 0CB Settings Resolution Beightness Tox 100 dpi Contrast Decument Size Contrast
OK Cancel	Restore Defaults

Skannaa sähköpostiin:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **E-mail Application** (Sähköpostisovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

CUSTOM SCAN3	CUSTOM SCAN3
General Settings	General Settings
Name for Custom3	E-mail Application Microsoft Outlook 2000 Add Delete File Type Windows Bitmap ("bmp)
C Scan to Image C Scan to OCR	
 In the E-mail C Scan to File 	Resolution Brightness
	Scan Type 50 24bit Colour Constract
	Documer Size A4 210 x 297 mm
	Restore Defaults
OK Cancel	OK Cancel

Skannaa tiedostoon:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Valitse tiedostomuoto **File Type** (Tiedostotyyppi) -vetovalikosta. Voit tallentaa tiedoston oletuskansioon, jonka nimi näkyy kulloinkin **Destination Folder** (Kohdekansio) -ruudussa, tai valita haluamasi kansion si -painikkeella.

Voit valita myös seuraavat asetukset: **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

CUSTOM SCAN4	CUSTOM SCAN4
General [Settings] Name for Custom4 Scan Action	General Settings File Type Worksve Settings / Enc) Destination Folder D.\Documents and Settings My Documents
C Scan to Orage C Scan to OCR C Scan to E-mail C Scan to File	Resolution Brightness 100 x 100 dpi Image: Contrast Scan Type Image: Contrast Document Size Image: Contrast Ad 210 x 287 mm Image: Contrast
OK Cancel	

ΚΟΡΙΟ

Copy -painikkeet (1-4) voidaan mukauttaa niin, että ne käyttävät Brother-tulostinohjaimien lisäasetuksia, kuten N in 1 -tulostusta.

🐉 ControlCenter2.0		×
Model MFC-XXXX USB	 Configuration 	
SCAN	Access the Copy features available via your computer.	
CUSTOM SCAN		
СОРУ	Copy1 Copy2 Copy3 Copy	1 14
PC-FAX		
DEVICE SETTING	Custom setting can be applied to this button.	nter

Ennen **Copy** -painikkeiden käyttöä on määritettävä tulostinohjaimen asetukset. Napsauta painiketta hiiren oikealla painikkeella.

Name for Copy1		
Copy Ratio		
100% copy	•	
Devel-tion		
200 x 200 del		
1300 x 300 dpi	Ľ <u> </u>	- 50
Scan Type		
24bit Lolour	Contrast	
Document Size		=
A4 210 x 297 mm		50
Printer Name		
PaperPort Color Image	 Print Options 	
		_
		_

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Copy** (Kopion nimi) -kenttään. Valitse sen jälkeen **Copy Ratio** (Kopiointisuhde).

Scan setting (Skannausasetukset) -kentässä voit valita seuraavat asetukset: **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti). Copy -painikkeen toiminta-asetusten määrittämisen lopuksi on asetettava Printer Name (Tulostimen nimi). Napsauta sitten Print Options (Tulostusasetukset) -painiketta, niin näet tulostinohjaimen asetukset.



Print Options (Tulostusasetukset) -ruutu vaihtelee valitsemasi tulostimen mallin mukaan.

💩 Brother MFC-8840D Printing Pr	operties	? 🛛
Basic Advanced Support		
Letter	Paper Size	Letter
	Multiple Page	Normal
	Border Line	v
	Orientation	 Portrait
		○ Landscape
	<u>C</u> opies	1 Collate
	<u>M</u> edia Type	Plain Paper 💌
	Paper Source	
	<u>F</u> irst Page	Auto Select
	Other Pages	Same as First page 💌
		Default About
		OK Cancel Help

Tulostinohjaimen asetusikkunassa voit valita tulostuksen lisäasetuksia.

Jokainen kopiointipainike on määritettävä, ennen kuin sitä voi käyttää.

PC-FAX (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Tästä valikosta voit helposti käynnistää ohjelmiston, jolla lähetät tai vastaanotat PC-FAXin tai muokkaat osoitekirjaa sopivaa painiketta napsauttamalla.



Lähetä

Send skannaa asiakirjan ja lähettää sen kuvan automaattisesti faksina tietokoneelta käyttäen Brother PC-FAX-ohjelmistoa. (Katso *PC-FAX-faksin lähettäminen* sivulla 6-1.)

Muuta **Send** -painikkeen asetuksia napsauttamalla sitä hiiren oikealla painikkeella. Toiminta-asetusikkuna tulee näyttöön. Voit muuttaa seuraavia asetuksia: **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

Scan to PC-FAX	X
PC-FAX Driver Brother PC-FAX	▼ Setup
Resolution 200 x 200 dpi	Brightness
Scan Type Black&White	Contrast
Document Size A4 210 x 297 mm	50
Restore Defaults	OK Cancel

Vastaanota/Vastaanotettujen faksien lukeminen

Receive (Vastaanota) -painikkeella käynnistät PC-FAXien vastaanoton tietokoneellesi. Napsauttamalla tätä painiketta PC-FAX-ohjelmiston vastaanotto-ohjelma käynnistyy ja aloittaa faksin vastaanoton. (Katso *Vastaanottaminen PC-FAX-ohjelmalla* sivulla 6-19.)

Tätä toimintoa ei voi käyttää, jos laite on liitetty verkkoon.

Kun PC-FAX-ohjelmiston vastaanotto-ohjelma toimii, näyttöön tulee **View Received** -painike. Sitä napsauttamalla voit avata katseluohjelmiston (PaperPort[®] 9.0SE).



Osoitekirja

Address Book (Osoitekirja) -painikkeella voit lisätä, muuttaa tai poistaa osoitekirjan yhteystietoja. Napsauttamalla painiketta saat näkyviin osoitekirjan ikkunan, jossa voit muokata tietoja. (Katso *Brother-osoitekirja* sivulla 6-7.)

🤣 ControlCenter2.0		×
Model MFC-XXXX USB	Configuration	
SCAN	Access the PC-FAX applications available on your device.	
CUSTOM SCAN		
PHOTOCAPTURE		
СОРҮ	Send Receive Address Book	Setup
PC-FAX		
DEVICE SETTING	Control	Center
	Control	Center

Asetukset

Napsauttamalla **Setup** -painiketta voit muuttaa PC-FAX-sovelluksen käyttäjäkohtaisia asetuksia. (Katso *Käyttäjätietojen asettaminen* sivulla 6-2.)

LAITEASETUKSET (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Device Setting -osassa voit muuttaa laitteen asetuksia napsauttamalla painiketta.

Tätä toimintoa ei voi käyttää, jos laite on liitetty verkkoon.

🔅 ControlCenter2.0	×
Model MFC-XXXX USB 👻	Configuration brother
SCAN	Access device settings and view ink level information.
CUSTOM SCAN	
СОРҮ	
PC-FAX	Remote Setup
DEVICE SETTINGS	
	Control Control
	Control Center

Asetusohjelma

Remote Setup -painikkeella avaat asetusohjelman ikkunan, jossa voit muuttaa laitteen asetuksia.

😹 Brother MFC asetusohjelma		×
MFC-3000X Fax Vastaanottoas. Lähetysasetuks Numeromuisii Rapottiaset. Kopio Valokuvasiep. Lähvivenkko Kopio Valokuvasiep. Lähvivenkko Aseta TCP/IP Muut asetukset Perusastukset Yläpito	Yleiset aset. Tilan ajastin 2 Min. ▼ Paperityyppi Tavallinen ▼ Paperityyppi Tavallinen ▼ Paperityyppi Tavallinen ▼ Paperityyppi Tavallinen ▼ Adamer Norm. ▼ Autom.kesäaika C On C Ei Dn/Ei asetus © On C Ei	
Tuonti Vienti	Tulosta OK Peruuta Käyt	

MFC Remote Setup -ohjelman käyttö

(Windows[®]) (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

MFC Remote Setup -ohjelma

MFC:n asetusohjelman avulla voit määritellä nopeasti ja helposti laitteen asetukset tietokoneesi näytöltä. Kun avaat ohjelman, MFC:n asetukset latautuvat tietokoneelle ja näkyvät sen näytössä. Jos muutat asetuksia, voit siirtää ne suoraan MFC:hen.



MFC Remote Setup -asetusohjelmaa ei voida käyttää, jos MFC on liitetty verkkoon pelkästään valinnaisen LAN-verkkokortin (NC-9100h) avulla. (Katso NC-9100h:n verkkokäyttöoppaan kohtaa Verkkopohjainen hallinta.)

🗃 Brother MFC asetusohjelma		X
HFC-6840D Vinet aret. For For Kopo Kopo Action of the set o	Yustlaanottaas. Soittoviive F/P soiton pit 30 Sek Fas tunnistus On Kaukokäyttö On Yrajtytskoot. JUS Autom. pien. Ylä Muist. vast. Con Kaksipuolinen On Con	
Tuonti Vienti	Tulosta OK Peruuta Käy	

OK -painike

Tiedot siirtyvät MFC:hen kun napsautat OK. Remote Setup -ohjelma suljetaan, jos näyttöön ilmestyy virheviesti. Anna oikeat tiedot uudestaan ja napsauta sen jälkeen OK.

Peruuta

Peruuta poistaa muutokset ja sulkee Remote Setup -sovelluksen siirtämättä tietoja MFC:hen.

Käytä

Käytä lataa tiedot MFC:hen mutta ei poistu sovelluksesta, jotta voit tehdä lisää muutoksia.

Tulosta

Tulosta tulostaa valitut kohdat MFC:llä. Remote Setup -ohjelman muutettuja tietoja ei voi tulostaa, ennen kuin ne on siirretty MFC:hen. Siirrä uudet tiedot laitteeseen napsauttamalla **Käytä**. Tulosta sitten päivitetyt tiedot napsauttamalla **Tulosta** -painiketta.

Vienti

Tallenna vallitsevat asetukset tiedostoon napsauttamalla **Tuonti** (vie) -painiketta.

Tuonti

Tuo tiedostoon tallennetut asetukset Remote Setup -ikkunaan napsauttamalla **Vienti** -painiketta.

Tuonti- ja **Vienti**-painikkeilla voit tallentaa ja käyttää useita MFC:n asetuskokoonpanoja

6 Brother PC-FAX-ohjelman käyttö

(Windows[®]-käyttäjille) (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

PC-FAX-faksin lähettäminen

Brother PC-FAX -toiminto mahdollistaa minkä tahansa sovellus- tai asiakirjatiedoston lähettämisen tietokoneelta tavallisena faksina. Voit luoda tiedoston missä tahansa sovelluksessa ja lähettää sen PC-FAX-ohjelmalla. Voit jopa liittää lähetykseen kansilehtiviestin. Sinun tarvitsee vain lisätä vastaanottajien tiedot PC-FAX Address Book -osoitekirjaan joko jäseninä (Members) tai ryhminä (Groups) tai antaa määränpään osoite tai faksinumero käyttöliittymään. Sen jälkeen voit hakea jäsenen nopeasti osoitekirjan hakutoiminnolla.

Ľ

PC-FAX-ohjelmalla voi lähettää vain mustavalkoisia fakseja.

- Jos tietokoneessa on Windows[®] XP, Windows NT[®] 4.0- tai Windows[®] 2000 Professional -käyttöjärjestelmä suosittelemme että kirjaudut sisään järjestelmänvalvojan oikeuksilla.
- Uusin päivitys Brother PC-FAX -ohjelmistoon on ladattavissa Brother Solutions Centerin Internet-sivuilta osoitteesta http://solutions.brother.com/

Käyttäjätietojen asettaminen

Avaa User Information FAX Sending (Lähetys)

-valintaikkunassa napsauttamalla 🔂.

(Katso *PC-FAX-faksiviestin lähettäminen Faksityyli-käyttöliittymästä* sivulla 6-16.)

🖗 Brother PC-I	FAX Setup	X
User Information	Sending Address Book Speed Dial (Facsimile style only)	
Name:		
Company:		
Department:		
Phone Number		
Fax Number:		
E-mail:		
Address 1:		
Address 2:		
	OK Cance	1

1 Valitse tietokoneen Käynnistä valikosta Ohjelmat, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) ja valitse sitten PC-FAX Setup.

Brother PC-FAX Setup (Faksin asetukset) -valintaikkuna tulee näyttöön:

- 2 Kirjoita tarvittavat tiedot tekstikenttiin. Tietoja tarvitaan faksin otsikon ja kansilehden luomiseen.
- **3** Tallenna Käyttäjätiedot napsauttamalla **OK**.

Lähetysasetukset

Napsauta **Sending** -välilehteä Brother PC-FAX Setup -valintaruudussa. Näyttöön tulee alla oleva ikkuna.

🖗 Brother PC-FAX Set	up			
User Information Sending	Address Book	Speed Dia	al (Facsimile style	e only)
Dial Setting <u>O</u> utside line access:		Γ		
Header		Netwo	k PC-FAX	
🔽 Include <u>h</u> eader		Г	<u>E</u> nable	
User interface C Simple style C Eacsimile style				
			OK	Cancel

Käyttäjä voi valita kahdesta käyttöliittymävaihtoehdosta, jotka ovat: Yksinkertainen tyyli (Simple Style) ja Faksityyli (Facimile Style). Vaihda käyttöliittymää valitsemalla haluamasi asetus: Yksinkertainen tyyli tai faksityyli. (Katso *Käyttöliittymä* sivulla 6-4.)

Ulkolinja

Anna numero, jolla pääsee yleiseen televerkkoon **Outside Line Access**-kenttään. Tätä käytetään joskus sisäisissä vaihdejärjestelmissä (toimiston sisäisestä järjestelmästä pääsee televerkkoon näppäilemällä esimerkiksi 9).

Otsikkotiedot

Valitse Include header (Sisällytä otsikkotiedot) -valintaruutu, jos haluat lisätä otsikkotiedot faksin sivujen yläreunaan.

Käyttöliittymä

Valitse haluamasi käyttöliittymä Sending -välilehdeltä.

Valittavissa olevat vaihtoehdot ovat **Simple Style** (Yksinkertainen tyyli) ja **Facsimile Style** (Faksityyli).

Yksinkertainen tyyli



Faksityyli



Osoitekirja

Jos tietokoneeseen on asennettu Outlook[®] Express -ohjelma, voit **Address Book** (Osoitekirja) -välilehdeltä valita

PC-FAX-lähetyksessä käytettäväksi osoitekirjaksi

Brother-osoitekirjan tai Outlook[®] Expressin. (ei käytettävissä Windows NT[®] 4.0 -käyttöjärjestelmässä)

Anna osoitekirjatiedot sisältävän tietokantatiedoston polku ja nimi Addressbook file-kenttään.

—TAI—

Etsi tietokanta Browse (Selaa) -painikkeella.

🖗 Brother PC-FAX Setu	ip					×
User Information Sending	Address Book	Speed Dia	ıl (Facsimile	style	only)	
Select Address Book	: Book		•			
Addressbook file	r\hrmflp03\addre	∞s ba2	_	В	Irovise	
Lon regrammed actions	Minipoo Maraa					
			OK		Cancel	

Jos valitsit Outlook[®] Expressin, voit käyttää Outlook[®] Expressin osoitekirjaa napsauttamalla Address Book (Osoitekirja) -painiketta lähetysikkunassa.

Address Book	? 🛛
Type name or select from list:	
Find	
Shared Contacts	Message Recipients:
Name ∇ E-Mail A	Business ->
Et Micheal Evans	
EE1000e Smith	
	Home ->
<	
New Contact Properties	
ОК	Cancel

Lyhytvalinta-asetukset

Napsauta **Brother PC-FAX Setup** -valintaruudusta **Speed Dial** -välilehteä. (Tämä toiminto on käytössä vain **Facsimile Style** (Faksityyli) -käyttöliittymässä.)

Address <u>B</u> ook			Speed Dial			
Name	Fax	1	No.	Name	Fax	
😰 Sales			1 1	Johe Roller	908-704-2	
ਉ Joe Smith	908-555-1234		2	Joe Smith	908-555-12	
ਉ Johe Roller	908-704-2310		1 3	Sales		
			4			
			5			
))	6			
			L 7			
			8			
			Ц 9			
10			10			
<	>		<		>	
Ad	d >>			<u>C</u> lear		

Voit tallentaa kymmenen jäsentä tai ryhmää lyhytvalintapaikkoihin.

Osoitteen tallentaminen lyhytvalintapaikkaan:

- 1 Napsauta sitä lyhytvalintapainiketta, jonka haluat ohjelmoida.
- **2** Napsauta sitä nimeä tai ryhmää, jonka haluat tallentaa lyhytvalintapainikkeeseen.
- 3 Tallenna napsauttamalla Add (Lisää) >>.

Lyhytvalintapaikan tyhjentäminen:

- 1 Napsauta sitä lyhytvalintapainiketta, jonka haluat tyhjentää.
- 2 Tyhjennä se napsauttamalla Clear (Tyhjennä).

Valitse tietokoneen Käynnistä valikosta Ohjelmat, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) ja napsauta sen jälkeen PC-FAX Address Book.

Brother Address Book -valintaikkuna tulee näyttöön.



Nimen lisääminen osoitekirjaan

Brother Address Book -valintaikkunassa voit lisätä, muokata ja poistaa tallennettuja jäsen- tai ryhmätietoja.

1 Lisää jäsen osoitekirja-valintaikkunassa napsauttamalla 👩 -kuvaketta.

Brother Address Book Member Setup (Brother-osoitekirjan jäsenen asetus) -valintaikkuna tulee näyttöön:

Brother Address B	ook Member Setup				
<u>N</u> ame: <u></u>	Joe Smith		<u>T</u> itle:		Mr.
C <u>o</u> mpany:	Brother International Cop.				
Department:	Sales	Job Title:		Sales	Rep.
<u>S</u> treet Address:	100 Some Street				
<u>C</u> ity:		State/Province	B:	N.J.	
Zip Code/Post Code:	08807	Country/ <u>R</u> egio	n:	USA	
<u>B</u> usiness Phone:	908-555-1234	Home Phone:			
<u>F</u> ax:	908-555-1234	Mobile <u>P</u> hone:			
<u>E</u> -Mail:	joe.smith@*****.com				
MFC E-Mail Address:					
			OK		Cancel

2 Kirjoita vastaanottajan tiedot Member Setup -valintaikkunan tekstikenttiin. Name (Nimi) on pakollinen kenttä. Tallenna tiedot napsauttamalla OK.

Ryhmän asettaminen sarjalähetystä varten

Jos lähetät saman PC-FAX-viestin toistuvasti usealle eri vastaanottajalle, voit yhdistää ne ryhmäksi.

1 Luo ryhmä napsauttamalla 📷 -kuvaketta Brother Address Book -valintaikkunassa.

Brother **Address Book Group Setup** (Brother-osoitekirjan ryhmäasetus) -valintaikkuna tulee näyttöön:

Brother Address Book Group Setup					
Group <u>N</u> ame 😰	Sales				
Available Names	<u>G</u> roup Members				
	John Roller Joe Smith				
<u>A</u> dd >>	<< <u>R</u> emove				
	OK Cancel				

- 2 Kirjoita uuden ryhmän nimi Group Name (Ryhmän nimi) -kenttään.
- 3 Valitse Available Names (Käytössä olevat nimet) -ruudusta jokainen ryhmään liitettävä jäsen ja napsauta sitten Add >> (Lisää).

Ryhmään liitettävät nimet näkyvät **Group Members** (Ryhmän jäsenet) -ruudussa.

4 Kun olet lisännyt kaikki jäsenet, napsauta **OK**.

Jäsentietojen muokkaaminen

- 1 Valitse muokattava jäsen tai ryhmä.
- 2 Muokkaa tietoja napsauttamalla 📝 -kuvaketta.
- 3 Muuta jäsenen tai ryhmän tiedot.
- **4** Tallenna muutokset napsauttamalla **OK**.

Jäsenen tai ryhmän poistaminen

- 1 Valitse poistettava jäsen tai ryhmä.
- 2 Poista napsauttamalla 🕋 -kuvaketta.
- *3* Näyttöön tulee **Confirm Item Delete** (Vahvista poisto) -valintaikkuna. Napsauta **OK**.

Osoitekirjan vieminen

Voit viedä koko osoitekirjan ASCII-tekstitiedostoon (*.csv). Voit myös luoda Vcard-kortin, joka liitetään valitsemillesi jäsenille lähetettäviin sähköpostiviesteihin. (Vcard on sähköinen käyntikortti, joka sisältää lähettäjän yhteystiedot.)

Osoitekirjan vieminen:

Jos luot Vcard-korttia, valitse ensin jäsen.

Jos valitset Vcard-kortin vaiheessa 1, tallennusmuoto on $\ensuremath{\textit{Vcard}}$ (*.vcf).

1 Valitse osoitekirjasta File (Tiedosto), Export (Vie) ja napsauta sitten Text (Teksti).

—TAI—

Napsauta Vcard ja siirry vaiheeseen 5.

2 Valitse vietävät tietokentät **Available Items** (Käytössä olevat kohteet) -ruudusta ja napsauta sitten **Add** >> (Lisää).

Valitse kohteet siinä järjestyksessä, jossa haluat niiden esiintyvän.

- 3 Jos viet tietoja ASCII-tiedostoon, valitse Divide Character -valintaruudussa erottimeksi joko sarkaimen (Tab) tai pilkun (Comma). Tällä määritellään erotetaanko tietokentät sarkaimella vai pilkulla.
- 4 Tallenna tiedot valitsemalla OK.

Select Items			
Select items in the order you w You can select the separator c	ant them to be listed. haracter to be inserted	d between items.	
Available Items		Selected Items	
Name Title Company Department Job Title Street Address City State/Province Zip Code/Post Code Country/Region Business Phone	<u>A</u> dd >> << <u>R</u> emove		
Divide Character			
C <u>C</u> omma		OK Cancel	

5 Valitse kansio, johon haluat tallentaa tiedosto, kirjoita tiedoston nimi ja valitse sitten **Save** (Tallenna).

Save As					? 🔀
Savejn:	📋 My Documen	nts	•	+ 🗈 💣 💷 +	
My Recent Documents Desktop	Adobe Documenti Pap Eigene PaperP Mes document Mijn PaperPort Mina PaperPort Mis documento My Music My PaperPort I My Pictures	berPort ort-Dokumente s PaperPort -documenten t-dokument ss de PaperPort Documents			
My Computer					
My Network Places	File <u>n</u> ame: Save as <u>t</u> ype:	Text files {".csv}		•	<u>S</u> ave Cancel
Osoitekirjan tuominen

Voit tuoda ASCII-tekstitiedostoja (*.csv) ja Vcard-kortteja (sähköisiä käyntikortteja) osoitekirjaan.

ASCII-tekstitiedoston tuominen:

1 Valitse osoitekirjasta File (Tiedosto), Import (Tuo) ja napsauta sitten Text (Teksti).

—TAI—

Napsauta Vcard ja siirry vaiheeseen 5.

Select Items	
Select the fields from the Availa Import text file. You must select the separator of	able Items list in the same order they are listed in the character used in the Import text file.
Available <u>I</u> tems	Selected Items
Name Title Company Department Job Title Street Address City State/Province Zip Code/Post Code Country/Region Business Phone	<u>A</u> dd>>> << <u>R</u> emove
Divide Character	OK Cancel

- 2 Valitse tuotavat tietokentät **Available Items** (Käytössä olevat kohteet) -ruudusta ja napsauta sitten **Add** >> (Lisää).
- Valitse kentät Käytössä olevat kohteet -luettelosta samassa järjestyksessä kuin ne on luetteloitu Import-tekstitiedostossa.
- **3** Valitse erottimeksi (**Divide Character**) joko **Tab** (Sarkain) tai **Comma** (Pilkku) tuotavan tiedostomuodon mukaan.
- **4** Tuo tiedot napsauttamalla **OK**.

5 Siirry kansioon, jossa on tallennettu Vcard- tiedostoja Kirjoita tai klikkaa tiedoston nimi ja valitse sitten Avaa.

Open		? 🗙
Look in:	🕒 My Documents 💽 🔶 🛍 📅	
My Recent Documents Desktop	Adobe Commenti PaperPort Commenti PaperPort Comments PaperPort Minn PaperPort-documenten Minn PaperPort-document Minn PaperPort-document Minn PaperPort-document Minn PaperPort Documents Minn PaperPort Documents Minn PaperPort Documents	
My Computer		
My Network Places	File game:	<u>O</u> pen Cancel

Jos valitsit tekstitiedoston vaiheessa 1, kohdassa tiedostomuoto on **Text** (*.csv).

Sähköisen kansilehden laatiminen

Avaa kansilehden asetusikkuna napsauttamalla PC-FAX-valintaikkunassa.

Brother PC-FAX Cover Page Setup (Brother PC-faksin kansilehden asetus) -valintaikkuna tulee näyttöön:

Brother PC-FAX	Cover Page Setup	
Cover page On		
То		Comment Clear
<u>N</u> ame :	Taro Nagoya	
Department :	Sales	
<u>C</u> ompany :	Brother International Corp	
From		Fom
Na <u>m</u> e :	John Doe	
<u>T</u> EL :	123-456-789	
FA <u>X</u> :	987-654-321	Import BMP file Browse
<u>E</u> -Mail :	abc@def.ghi	File name Cvrpage.bmp
Department :	Marketing	Alignment (Left
Company :	Brother Industies, LTD.	C Cente <u>r</u>
Address <u>1</u> :	123 Rose Hill Driver	C <u>W</u> allpaper
Addre <u>s</u> s2 :	Potsville, NJ 08888	✓ Count cover page
	Preview,	Default OK Cancel

Kansilehden tietojen syöttäminen

Jos lähetät faksin usealle eri vastaanottajalle, To (Vastaanottaja) -kenttien tiedot eivät tulostu kansilehdelle.

To (Vastaanottaja)

From (Lähettäjä)

Comment (Viesti)

Kirjoita viesti, jonka haluat esiintyvän kansilehdellä.

Form (Asettelu)

Valitse kansilehden asettelumalli.

Import BMP file (Tuo bittikarttatiedosto)

Voit lisätä kansilehdelle bittikarttatiedoston, esimerkiksi yhtiön logon.

Valitse bittikarttatiedosto selauspainikkeella ja valitse sitten tasaustyyli.

Count cover page (Laske kansilehti)

Kun tämä ruutu on valittu, kansilehti lasketaan mukaan sivunumerointiin. Kun ruutua ei ole valittu, kansilehteä ei lasketa mukaan.

PC-FAX-faksiviestin lähettäminen Faksityyli-käyttöliittymästä

- 1 Luo tiedosto tietokoneella Word-, Excel-, Paint- tai Draw-sovelluksessa tai jossakin muussa ohjelmassa.
- 2 Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta.

Tulostusvalintaikkuna tulee näyttöön:

Print	?
General	
Select Printer	
🔯 Add Printer 🛛 💥 Pap	erPort Color
Brother MFC-8840D USB Printer Drap Brother PC-FAX	erPort
Status: Ready Location:	Print to file Preferences
Comment:	Find Printer
Page Range	
⊙ AJI	Number of <u>c</u> opies: 1
Selection Current Page	
O Pages: 1-65535	
Enter either a single page number or a single page range. For example, 5-12	
E	rint Cancel Apply

3 Valitse kirjoittimeksi **Brother PC-FAX** ja napsauta sen jälkeen **Tulosta**.

Faksityyli-käyttöliittymä tulee näkyviin. Jos käyttöliittymä ei tule näkyviin, tarkista käyttöliittymän valinta-asetukset sivun 6-3 ohjeiden mukaan.



- **4** Syötä faksinumero jollakin seuraavista tavoista:
 - Syötä numero valintanäppäimillä.
 - Napsauta jotakin Speed-Dial (Lyhytvalinta) -painiketta. Painikkeita on kymmenen.
 - Napsauta Address Book (Osoitekirja) -painiketta ja valitse jäsen tai ryhmä.

Jos teet virheen, voit poistaa syöttämäsi numerot napsauttamalla **Clear** (Tyhjennä).

- 5 Lisää kansilehti napsauttamalla O Cover Page On (Kansilehti käytössä). Luo uusi lehti tai muuta kansilehden tietoja napsauttamalla kansilehden kuvaketta .
- 6 Lähetä faksi napsauttamalla Start (Aloita).

/ Jos haluat peruuttaa faksin, napsauta Stop (Lopeta).

Uudelleenvalinta

Jos haluat valita numeron uudestaan, selaa ensin viittä viimeksi valittua numeroa napsauttamalla **Redial** (Uudelleenvalinta) ja napsauta sitten **Start** (Aloita).

PC-FAX-faksiviestin lähettäminen yksinkertaisen tyylin käyttöliittymästä

- 1 Luo tiedosto tietokoneella Word-, Excel-, Paint- tai Draw-sovelluksessa tai jossakin muussa ohjelmassa.
- 2 Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta.

Tulostusvalintaikkuna tulee näyttöön:

Print	?
Select Printer Select Printer Solution	arPort Color arPort
Status: Ready Location: Comment:	Print to file Preferences
Page Range Image Range	Number of <u>c</u> opies: 1
Pages: 1-65535 Enter either a single page number or a single page range. For example, 5-12	Collate
B	int Cancel Apply

6 - 17 BROTHER PC-FAX-OHJELMAN KÄYTTÖ

3 Valitse kirjoittimeksi **Brother PC-FAX** ja napsauta sen jälkeen **Tulosta**.

Yksinkertaisen tyylin käyttöliittymä tulee näkyviin. Jos käyttöliittymä ei tule näkyviin, tarkista käyttöliittymän valinta-asetukset sivun 6-3 ohjeiden mukaan.



- 4 Kirjoita kenttään To: (Vastaanottaja) vastaanottajan faksinumero. Voit valita numeron myös osoitekirjasta napsauttamalla To: (Vastaanottaja) -painiketta. Jos teet virheen, voit poistaa syöttämäsi numerot napsauttamalla Clear (Tyhjennä) -painiketta.
- **5** Jos haluat lähettää kansilehden ja viestin, valitse **Cover Page On** (Kansilehti käytössä) -ruutu.
- Voit luoda kansilehden tai muokata sitä napsauttamalla 🛅 -kuvaketta.
- 6 Kun olet valmis lähettämään faksin, napsauta lähetyskuvaketta
- 7 Jos haluat peruuttaa faksin, napsauta peruutuskuvaketta 🗛.

PC-FAX-vastaanottoasetukset

PC-FAX-vastaanottotoiminto tallentaa laitteeseen tulevat faksit automaattisesti tietokoneelle. Voit tarkastella, tulostaa tai poistaa faksit.



PC-FAX-vastaanotto on käytettävissä ainoastaan USB/Rinnakkaiskaapelin-liitäntää kävtettäessä. ei verkkoliitännällä (LAN).

Vastaanottaminen PC-FAX-ohjelmalla

Valitse tietokoneen Käynnistä -valikosta Ohjelmat, Brother, MFL-Pro Suite MFC-XXXX (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) ja napsauta sen jälkeen 'PC-FAX Receiving' (PC-FAX-vastaanotto).

PC-FAX (I KA) 131 AM -kuvake näkyy tietokoneen tehtäväpalkissa, kunnes lopetat Windows®-istunnon.

Tietokoneen asetukset

- 1 Napsauta tietokoneen tehtäväpalkissa olevaa PC-FAX-kuvaketta 👔 🌾 👔 🖓 🔝 🖬 hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten PC-Fax RX Setup (PC-Fax-vastaanottoasetukset).
- 2 PC-Fax RX Setup -valintaikkuna tulee näyttöön:

PC-Fax RX S	etup	X
Ring Delay	1	
Save file to	C:\Program Files\Brother\Brmfl04a\ Browse	
File Format	⊂.max ●.tif	
🔲 Play wa	ve file when receiving FAX	
Wave File	Browse	
C Add to 9	Startup folder	
	OK Cancel	

- **3** Valitse **Ring Delay** (Soittoviive) -kohdasta soittokertojen määrä, jonka jälkeen tietokone vastaa saapuviin puheluihin.
- **4** Save file to (Tallennuskohde) -kohdassa voit halutessasi muuttaa Browse-painikkeella kohdetta, johon PC-FAX-tiedostot tallennetaan.
- **5** Valitse kohdassa **File Format** (Tiedostomuoto) muoto, jossa vastaanotettu asiakirja tallennetaan (**.tif** tai **.max**). Oletusmuoto on **.tif**.
- 6 Voit myös valita Play wave file when receiving FAX (Toista äänitiedosto faksia vastaanotettaessa) -valintaruudun ja kirjoittaa sitten äänitiedoston polun. Voit myös selata painamalla Browse-painiketta.
- 7 Jos haluat ladata PC-FAX-vastaanoton automaattisesti Windowsin[®] käynnistyksen yhteydessä, valitse Add to Startup folder (Lisää käynnistyskansioon) -valintaruutu.

Uusien PC-FAX-viestien lukeminen

Kun tietokone vastaanottaa PC-FAX-viestiä, kuvake vilkkuu 🚘 🚰 sinisenä ja punaisena. Kun faksi on vastaanotettu, kuvake jää punaiseksi. Punainen kuvake muuttuu vihreäksi, kun vastaanotettu faksi on luettu.

- 1 Käynnistä PaperPort[®] 9.0SE.
- 2 Avaa Fax Received (Saapuneet faksit) -kansio.
- *3* Avaa ja lue uudet faksiviestit kaksoisnapsauttamalla niitä.

Avaamattoman faksiviestin otsikkona on päivämäärä ja kellonaika, kunnes annat tiedostolle nimen. Esimerkki: "Fax 2-20-2002 16:40:21.tif".

7 Laitteen käyttö Macintosh[®]-tietokoneen kanssa

Asetukset (USB-liittymällä varustettu Apple[®] Macintosh[®])

Laite kytketään Macintosh[®]-tietokoneeseen USB-kaapelilla, joka sinun on itse hankittava. Kaapeli saa olla korkeintaan 2 metriä pitkä.

Älä kytke laitetta näppäimistön USB-porttiin tai virrattomaan USB-keskittimeen.

- Tämän luvun kuvaukset perustuvat MFC-8840D-malliin. Kuvaukset koskevat myös malleja MFC-8440, DCP-8040 ja DCP-8045D.
- Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat ovat MFC-8840D -mallista.

Laitteen tukemat ominaisuudet riippuvat käyttöjärjestelmästä. Tuetut ominaisuudet on esitetty alla olevassa taulukossa.

Ominaisuus	Mac OS [®]		Mac OS [®] X	
	8.6	9.X	10.1	10.2.1 tai uudempi ^{*2}
Tulostus	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaus (TWAIN)	Kyllä	Kyllä	Ei	Kyllä
ControlCenter2.0*1	Ei	Ei	Ei	Kyllä
PC-FAX-faksin lähetys	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Remote Setup -ohjelma	Ei	Ei	Kyllä	Kyllä

- *1 Lisätietoja ControlCenter2.0 -ohjelmasta: katso ControlCenter2.0:n käyttö (Mac OS[®] X 10.2.1 tai uudempi) sivulla 7-30.
- *2 Mac OS[®] X 10.2 -käyttäjien on päivitettävä järjestelmäksi Mac OS[®] X 10.2.1 tai uudempi. (Uusimmat tiedot Mac OS[®] X -järjestelmästä ovat osoitteessa: http://solutions.brother.com)

Brother-tulostinohjaimen käyttö Apple[®] Macintosh[®] -tietokoneen kanssa (Mac OS[®] 8.6 - 9.2)

Tulostimen valitseminen:

1 Avaa Omenavalikosta Valitsija.



2 Napsauta Brother Laser -kuvaketta. Napsauta Valitsija ikkunan oikeassa laidassa tulostinta, jota haluat käyttää. Sulje Valitsija.

Asiakirjan tulostaminen:

1 Napsauta sovellusohjelman (esim. Presto![®] PageManager[®]) Arkisto valikkoa ja valitse Arkin määritykset. Voit muuttaa seuraavia asetuksia: Paper Size (paperikoko), Orientation (suunta) ja Scaling (skaalaus). Napsauta lopuksi OK.

brother MF	C-8840D	1.9.6	ОК
Paper Size :	○ Letter ○ Legal ○ Com-10	A4 Executive	Cancel
Orientation :		Scaling: 100 %	Paper Help
			Default

2 Napsauta sovellusohjelman (esim. Presto![®] PageManager[®]) Arkisto valikkoa ja valitse Print (tulostus). Aloita tulostaminen napsauttamalla Print (tulosta).

brother MFC-8840D	1.9.6 Print
Output : 🛛 🔻 🔻	Cancel
Copies : 1	Option
Pages : 🖲 All 🛛 🖓 From : 🔄 To :	Address
Resolution : 🔘 300 dpi 🛛 💿 600 dpi 🕥 HQ 1200	Help
Paper Source : 🛛 Auto Select 🔍 🔻	
Media Type : 🛛 Plain Paper 🛛 🔻	Default
🔲 Toner Save Mode 🛛 🗹 Gray Scale	Save Settings

Voit muuttaa seuraavia asetuksia: **Copies** (kopiot), **Pages** (sivut), **Resolution** (erottelutarkkuus), **Paper Source** ja **Media Type** (tulostusmateriaali). Napsauta lopuksi **Print** (tulosta).

Device Options (laiteasetukset) -ikkunassa voidaan valita **Duplex** (kaksipuolinen tulostus).

Device O	otions	
Layout :	1 💠 Pages per Sheet	Cancel
	$ \begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	Help
	Border: None 🗢	
Duplex :	Print on Both Sides	
	🔘 Use Duplex Unit 🛛 🔘 Manual Duplex	
	I B	
	□ Binding Offset 0 inch ○ mm	

Automaattinen kaksipuolinen tulostus on käytettävissä vain MFC-8840D- ja DCP-8045D-malleissa.

Brother-tulostinohjaimen käyttö Apple[®] Macintosh[®] (Mac OS[®] X) -tietokoneen kanssa

Sivun asetusten valitseminen

1 Napsauta sovellusohjelman (esim. Presto![®] PageManager[®]) File (tiedosto) -valikkoa ja valitse Page Setup (sivun asetukset). Varmista, että Format for (Muotoilu) -ponnahdusvalikossa on valittuna oma laitteesi. Voit muuttaa seuraavia asetuksia: Paper Size (paperikoko), Orientation (suunta) ja Scaling (skaalaus). Napsauta lopuksi OK.

Settings	Page Attributes	\$
Format for	MFC-8840D	*
	Brother MFL Pro Color	
Paper Size	Letter	+
	8.50 in. x 11.00 in.	- (m)
Orientation		
Scale	100 %	
1	Canc	

2 Napsauta sovellusohjelman (esim. Presto![®] PageManager[®])
 File (tiedosto) -valikkoa ja valitse Print (tulostus). Aloita tulostaminen napsauttamalla Print (tulosta).

Printer:	MFC-8840D 🔹
Presets:	Standard
Copies & Pages	•
Copie	s: 1 🗹 Collated
Pages	: • All • From: 1 to: 1
?	(Preview) (Cancel) (Print)

Erikoisasetukset

Aseta **Media Type** (tulostusmateriaali), **Resolution** (erottelutarkkuus) ja muut tarvittavat asetukset.

Paina **Copies & Pages** (kopiot & sivut) valitaksesi asetukset, jotka haluat muuttaa.

Printer:	MFC-884	10D	+
Presets:	Standard	ł	*
✓ Copies & Page Layout Output Optior	is Is	Collated	
Duplex Paper Feed Print Settings Send Fax	Ofron	1 to: 1	
Summary	Catting	Preview	Cancel Print

Duplex (kaksipuolinen)

Thinker.	MPC-0040D	
Presets:	Standard	\$
uplex	•	
🗹 Duplex		
🖲 Use Du	olex Unit 🛛 🔘 Manual Duj	plex
	 Flip on Long Edge Flip on Short Edge 	

Automaattinen kaksipuolinen tulostus on käytettävissä vain MFC-8840D- ja DCP-8045D-malleissa.

Print settings (tulostusasetukset)

Presets: Standard	
Tresets. Estandard	
Print Settings	
Quality	
🔘 Normal (300 dpi)	
💿 Fine (600 dpi)	
O Super Fine (HQ1200)	
Media Type : Plain Paper 😝	
Toner Save Mode	

PS-tulostinohjaimen käyttö Apple[®] Macintosh[®] -tietokoneen kanssa

PS-ohjaimen käyttämisestä verkossa katso NC-9100h:n verkkokäyttäjän opasta CD-ROM-levyllä.

Jotta PS-ohjainta voitaisiin käyttää USB-kaapelin kanssa, kohtaan Emulointi on asetettava BR-Script 3 (Jos laitteesi on MFC-8440 tai MFC-8840D, napsauta **Menu** (Valikko), **4**, **1**. Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, napsauta **Menu** (Valikko), **3**, **1**.) ennen USB-kaapelin kytkemistä. (Katso *Emulointivalinnan asettaminen* sivulla 1-18.)

PS-ohjain ei tue seuraavia toimintoja:

- HQ 1200
- Suojattu tulostus
- PC-Fax -faksien lähetys

1 Mac OS[®] 8.6 - 9.04:n käyttäjät:

Avaa **Apple Extras** -kansio. Avaa **Apple LaserWriter Software** -kansio.

Mac OS[®] 9.1 - 9.2:n käyttäjät:

Avaa **Ohjelmien tuki** -kansio (Mac OS^{\otimes} 9). Avaa **Apuohjelmat** -kansio.*



- * Kuvan näytöt on otettu Mac OS® 9.04 -versiosta.
- 2 Valitse Työpöytäkirjointintyökalu -kuvake.



3 Valitse Kirjoitin (USB) ja napsauta sitten OK.

Uusi työpöytäkirjoitin	
Käyttäen: LaserWriter 8 🔶	
Luo Työpöytä	
Kirjoitin (AppleTalk)	
Kirjoitin (lpr) Kirjoitin (oj vhdistothi)	
Kirjoitin (USB)	
Muunnin (PostScript)	
Luo USB-kir joittimelle työpöytäkir joittimen	Ŧ
Kumoa OK	

4 Napsauta **Muuta...** kohdassa PostScript[™] Printer Description (PPD) file.

Valitse oma laitteesi ja napsauta sen jälkeen Valitse.

Nimetön 1		
PostScript [™] Printer Description (PPD) -tied	osto	
Yleinen	Autom. Muuta	
USB-kirjoittimen valinta		
<määrittelemätön>></määrittelemätön>	Muuta	Valitse kirjoittimen kuvaustiedosto (PPD):
Käyttö: Tulosta kir joittimelle '< <määrittelemätön>>'</määrittelemätön>		Brother MFC-8840D
	Luo	Työpöytä
		Käytä yleistä Kumoa
		▼ Valitse
		Kirjoittimen malli: Brother MFC-8840D BR-Script3

5 Napsauta **Muuta...** kohdassa **USB-kirjoittimen valinta**. Valitse oma laitteesi ja napsauta sen jälkeen **OK**.

Nimetön 1	
PostScript [™] Printer Description (PPD) -tiedosto	
Brother MPG-8840D Muuta	USB-kirjoitin
USB-kirjoittimen valinta	Valitse USB-kirjoitin:
<muita< td=""><td>Brother MFL-8840U</td></muita<>	Brother MFL-8840U
Käyttö: Tulosta kirjoittimelle	-
Luo	Malli: Brother MFC-8840D Kumoa OK

6 Napsauta Luo....

🗆 📃 Nimetön 1	
_ PostScript [™] Printer Description (PPD) -tiec	losto
	Autom.
Brother MFC-8840D	Muuta
USB-kirjoittimen valinta USB-kirjoittimen valinta Brother MFC-8840D	Muuta
∟ Käyttö:Tulosta kirjoittimelle	
	Luo

7 Syötä käytössäsi olevan laitteen nimi (MFC-8840D) ja napsauta sitten **Avaa**.



8 Valitse kohta Lopeta Arkisto -valikosta.

	\$ Arkisto	Muokkä	aus	Ohje
	Uusi Avaa		ЖN Ж0	
8	Sulje Tallen Tallen	na na nime	₩W ≋S IIä	
\bigcirc \frown \bullet \bigcirc	Palaa Poista Lopet	1 a	жQ	

9 Napsauta MFC-8840D -kuvaketta työpöydällä.



10 Valitse kohta Valitse kirjoitin valikosta Tulostus.



Mac OS[®] X -käyttäjät

Sinun on asennettava PS-ohjain seuraavien ohjeiden mukaisesti.

- Jos käytät USB-kaapelia ja Macintosh[®]-käyttöjärjestelmäsi on Mac OS[®] X, vain yksi laitteen tulostinohjain voidaan rekisteröidä.
 - Jos Brother Native -ohjain (MFC-8440/8840D) on jo tulostinluettelossa, se on poistettava ennen PS-ohjaimen asentamista.
 - Jotta PS-ohjainta voitaisiin käyttää USB-kaapelin kanssa, kohtaan Emulointi on asetettava BR-Script 3 (Jos laitteesi on MFC-8440 tai MFC-8840D, napsauta **Menu** (Valikko), **4**, **1**. Jos laitteesi on DCP-8040 tai DCP-8045D, napsauta **Menu** (Valikko), **3**, **1**.) ennen USB-kaapelin kytkemistä. (Katso *Emulointivalinnan asettaminen* sivulla 1-18.)
- 1 Valitse kohta Ohjelmat Siirry -valikosta.



2 Avaa Lisäohjelmat -kansio.



7 - 11 LAITTEEN KÄYTTÖ MACINTOSH®-TIETOKONEEN KANSSA

3 Avaa Print Center (tulostimet) -kuvake.



4 Napsauta Lisää.



5 Valitse USB.



6 Valitse oma laitteesi ja napsauta sen jälkeen Lisää.



7 Valitse Lopeta Kirjoittimen asetustyökalu Kirjoittimen asetustyökalu.



8	Kirjoittimen asetustyökalu	Muokkaus	Sisältö
	Tietoja: Kirjoittimen asetust	yökalu	1000
	Asetukset	Ж,	
	Palvelut	×.	
	Kätke Kirjoittimen asetustyö	ökalu %H	
	Kätke muut Näytä kaikki	∕≋H	
	Lopeta Kirjoittimen asetusty	∕ökalu ≇Q	

Faksin lähettäminen Macintosh[®] -sovelluksesta (ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Mac OS[®] 8.6 - 9.2:n käyttäjät

Voit lähettää faksin suoraan Macintosh[®]-sovelluksesta noudattamalla seuraavia ohjeita:

PS-ohjain ei tue seuraavaa toimintoa.

- 1 Luo asiakirja Macintosh[®]-sovelluksessa
- 2 Lähetä faksi valitsemalla File (tiedosto) -valikosta Print (tulosta).

Printer -valintaikkuna tulee näyttöön:

brother MFC	C-8840D			1.9.6	Print
Output :	Printer	▼			Cancel
Copies :	1				Option
Pages :	🖲 All	🔘 From : 🗌	To :		Address
Resolution :	🔵 300 dpi	🖲 600 dpi) HQ 1200		Help
Paper Source	: Auto Se	lect	•		<u> </u>
Media Type :	Plain Pa	per	~		Default
	🗌 Toner Sa	ve Mode	🗹 Gray Scale	Sav	re Settings

Kun *Printer* (tulostin) on valittu, yläpainikkeeseen tulee teksti **Print** (tulosta) ja **Address** (osoite) -painike on tumma.

3 Valitse Output (laite) -vetovalikosta Facsimile (faksi).

brother M	C-8840D 1.9.	6 Send Fax
Output :	Facsimile	Cancel
Copies :		Option
Pages :	All From : To :	Address
Resolution :	🔘 300 dpi 🛛 💿 600 dpi 🔍 HQ 1200	Help
Paper Source	e: Auto Select 🔹	
Media Type :	Plain Paper 🛛 🔻	Default
	🗌 Toner Save Mode 🛛 🗹 Gray Scale 🦉	iave Settings

Kun *Facsimile* on valittu, yläpainikkeeseen tulee teksti **Send Fax** (lähetä faksi) ja **Address** (osoite) -painike on käytössä.

4 Napsauta Send Fax (lähetä faksi).

Send Fax -valintaikkuna tulee näyttöön:



Send Fax -valintaikkunassa on kaksi luetteloruutua: Vasemmassa ruudussa näkyvät Stored Fax Numbers (aiemmin tallennetut faksinumerot) ja oikeassa ruudussa näkyvät Destination Fax Numbers (valitut faksinumerot).

5 Kirjoita faksin numero Input Fax Number -kenttään.

The second

- 6 Kun olet antanut faksin vastaanottajat, napsauta Send Fax (lähetä faksi).
 - Jos valitset ja lähetät vain joitakin asiakirjan sivuja, siirry tulostuksen valintaikkunaan napsauttamalla OK.
 - Jos napsautat Send Fax -painiketta antamatta faksinumeroa, näyttöön tulee seuraava virheviesti:



Siirry Send Fax -valintaikkunaan napsauttamalla OK.

Mac OS[®] X -käyttäjät

Voit lähettää faksin suoraan Macintosh[®]-sovelluksesta noudattamalla seuraavia ohjeita:

PS-ohjain ei tue seuraavaa toimintoa.

- 1 Luo asiakirja Macintosh[®]-sovelluksessa
- 2 Lähetä faksi valitsemalla File (tiedosto) -valikosta Print (tulosta).

Printer -valintaikkuna tulee näyttöön:

Presets: Standard				•	
Copies & Pages	;				
Copies:	1	Col	lated		
Pages:	• All				
	O From:	1	to: 1		

3 Valitse Send Fax (lähetä faksi) vetovalikosta.

Presets:	Standard	•
✓ Copies & Pages Layout Output Options Paper Feed Print Settings	1 Collated	
Send Fax Summary	O From: 1 to: 1	

4 Valitse Facsimile (faksi) Output (tuloste) -vetovalikosta.

Pres	ets: Standard	:
and Fax		
-		
Output :	Facimile	
Input Fax N	umber :	
		Add
Stored Fax I	Numbers :	
	work fax 🛟 🌔	Address Book
Destination	Fax Numbers :	
Name	FAX#	
)4+
		Delete
		Delete

- 5 Kirjoita faksin numero Input Fax Number -kenttään ja napsauta Print.
- Mikäli haluat lähettää faksin useampaan kuin yhteen numeroon, napsauta **Add** (lisää) ensimmäisen faksinumeron kirjoittamisen jälkeen. Vastaanottajien faksinumerot luetteloidaan valintaikkunassa.

Pre	ets: Standard	A V
end Fax		
Output :	Facimile 🛟	
Input Fax N	umber :	
		Add
Stored Fax	Numbers :	
	work fax	Address Book
Destination	Fax Numbers :	
Name	FAX#	
000		
C		Delete

7 - 17 LAITTEEN KÄYTTÖ MACINTOSH®-TIETOKONEEN KANSSA

vCard-kortin vetäminen Mac OS[®] X Address Book -sovelluksesta

- 1 Napsauta Address Book (osoitekirja) -painiketta.
- 2 vCard-kortin vetäminen Mac OS[®] X Address Book (Osoitekirja) -sovelluksesta Destination Fax Numbers (Vastaanottajien faksinumerot) -kenttään.

Kun olet antanut faksin vastaanottajat, napsauta Print (tulosta).

Group Group All Directories	Name Barble	ddress Book Search: Bob work 999-888-0001 work fax 999-888-0000 work bob@xx.yyy.com
Group Group All Directories	Ad Name Barble E Gob	ddress Book Search: Bob work 999-888-0001 work fax 999-888-0000 work bob@xx.yyy.com
Group All Directories	Name Sarbie Sob	Search: Bob work 999-888-0001 work fax 199-888-0000 work bob@xx,yyy.com
Group All Directories	Name	Bob work 999-888-0001 work fax 999-888-0000 work bobilly.cx.yyy.com
Directories		work 999-888-0001 work fax 999-888-0000 work bob@xxx.yyy.com
		work 999-888-0001 work fax 999-888-0000 work bob@xxx.yyy.com
		work fax 999-888-0000 work bob@xxx.yyy.com
		work bob@xxx.yyy.com
		Notes
(+)	(+)	Edit

Pri	iter: MFC-8840D	•
Pre	ets: Standard	:
Send Fax	÷	
Output :	Facimile 🛟	
Input Fax N	umber :	
		Add
Stored Fax I	Numbers :	
	work fax	Address Book
Destination	Fax Numbers :	
Name	FAX#	
)4->-
) 4 × Delete

Käytettävässä vCard-kortissa on oltava faksinumero töihin tai kotiin.

Kun valitset faksinumeron töihin (work fax) tai kotiin (home fax) Stored Fax Numbers (tallennetut faksinumerot) -vetovalikosta, käytetään ainoastaan Mac OS[®] X:n osoitekirjaan tallennettua valitun kategorian numeroa. Jos faksinumero on tallennettu vain toiseen Mac OS[®] X:n osoitekirjan kategorioista, numero haetaan riippumatta siitä, kumman kategorian (työ- vai kotinumero) valitsit.

Brother TWAIN -skanneriohjaimen käyttö Macintosh[®] -tietokoneen kanssa

Brother-ohjelmisto sisältää TWAIN-skanneriohjaimen Macintoshia® varten. Macintosh® TWAIN -skanneriohjainta voi käyttää sellaisten sovellusten kanssa, jotka tukevat TWAIN-määrityksiä.



Mac OS[®] X 10.2.1 ja uudemmat versiot tukevat Mac OS[®] X -skannausta.

Skannerin käyttö

Käynnistä Macintoshin[®] TWAIN-yhteensopiva sovellus. Kun käytät Brother TWAIN -ohjainta (MFL-Pro/P2500) ensimmäistä kertaa, aseta se oletusasetukseksi valitsemalla Select Source (valitse lähde) tai muu valikon asetus, jolla valitaan laite. Kun skannaat asiakirjoja myöhemmin, valitse Acquire Image (hae kuva) tai Scan (skannaa). Näyttöön tulee skannerin asetusikkuna:

- Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat on otettu englanninkielisestä Mac OS® 9 -versiosta. Oman tietokoneesi näytöt saattavat poiketa niistä riippuen Macintosh[®]-käyttöjärjestelmäversiosta.
- Lähteen tai skannauksen valinnat saattavat olla erilaisia riippuen käytettävästä ohjelmasta.

Brother MFLP	ro Scanner
Image 21.3 Resolution: 200 x 200 dpi Color Type: Black & White	_ Scanning Area
Scanning Area Letter 8.5 x 11 in 😫	
Height: 11	11-
Unit: Omm Oinch	
ColorSync Intent: Perceptual (Images) Scanner Profile: MFC-8840D	
Use Photo Paper	8.5
Default	Cancel Start PreScan

Kuvan skannaus Macintosh[®] -tietokoneeseen

Voit skannata koko sivun.

—TAI—

Voit skannata osan asiakirjasta esiskannauksen jälkeen.

Koko sivun skannaaminen

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Säädä tarvittaessa seuraavia asetuksia Scanner Setup -valintaikkunassa.

Resolution (erottelutarkkuus) Color Type (värityyppi) Scanning Area (skannausalue) Brightness (kirkkaus) Contrast (kontrasti)

3 Napsauta Start.

Kun skannaus on päättynyt, kuva näkyy grafiikkasovelluksessa.

Kuvan esiskannaus

Esiskannaustoiminnolla voit skannata kuvan nopeasti pienellä erottelutarkkuudella. Kuva tulee **Scanning Area** -ruutuun pikkukuvana. Tämä on vain esikatseluversio kuvan tarkastelua varten. **Esiskannauksen** jälkeen voit rajata kuvasta ylimääräiset kohdat pois. Kun olet tyytyväinen esikatselukuvaan, skannaa kuva napsauttamalla **Start**.

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Napsauta PreScan.

Koko kuva skannataan Macintosh[®]-tietokoneeseen, jossa se näkyy Scanner-valintaikkunan **Scanning Area** -ruudussa.

3 Rajaa osa esiskannatusta kuvasta napsauttamalla ja vetämällä aluetta hiirellä. Sen jälkeen voit skannata valitun osan.



- 4 Laita asiakirja arkinsyöttölaitteeseen, mikäli sitä käytetään.
- 5 Voit säätää seuraavia asetuksia Scanner Setup -valintaikkunassa: Resolution (erottelutarkkuus),
 Color Type Gray Scale (värityyppi harmaasävy), Brightness (kirkkaus), Contrast (kontrasti) ja Size (koko).
- 6 Napsauta Start.

Tällä kertaa vain asiakirjan rajattu alue näkyy Scanning Area -ruudussa.

7 Voit säätää kuvaa muokkausohjelmalla.

Image (kuva)

Resolution (erottelutarkkuus)

Valitse skannauksen erottelutarkkuus **Resolution** -ponnahdusvalikosta. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on selvempi.



Color Type (värityyppi)

Black & White—Aseta kuvan tyypiksi *Black and White* (mustavalkoinen) tekstiä ja viivoja skannatessa. Aseta kuvan tyypiksi Gray (Error diffusion) (harmaa/virheen levitys) tai True Gray (täysharmaa) valokuvia skannatessa.

Gray (Error Diffusion)—Harmaa/virheen levitys-asetusta käytetään valokuvia tai grafiikkaa skannatessa. Virheen levitys on tapa simuloida harmaakuvia laittamalla mustia pisteitä tiettyyn matriksiin täysharmaiden pisteiden sijasta.)

True Gray—Täysharmaa-asetusta käytetään asiakirjoissa, jotka sisältävät valokuvia tai grafiikkaa. Tämä on kaikkein tarkin, koska se käyttää jopa 256 harmaan sävyä. Tämä sävy vie eniten muistia, ja sen siirtoaika on pisin.

Värit—Valitse joko 8-bittinen väri, joka skannaa korkeintaan 256 väreiä tai 24-bittinen väri, joka skannaa jopa 16,8 miljoonaa väriä. Vaikka 24-bittistä väriä käytettäessä värit ovat tarkemmat, kuvatiedosto on noin kolme kertaa suurempi kuin 8-bittisellä värillä luotu tiedosto.

Brother MFLP	ro Scanner
Image Resolution: 200 x 200 dpi ‡ Color Type: Black & White for a construction of the second of the	_ Scanning Area
Default	Cancel Start PreScan

Scanning Area (skannausalue)

Valitse Size (koko) -asetukseksi yksi seuraavista:

- Letter (8.5 x 11 in)
- A4 (210 x 297 mm)
- Legal (8.5 x 14 in)
- A5 (148 x 210 mm)
- B5 (182 x 257 mm)
- Executive (7.25 x 10.5 in)
- Business Card (90 x 60 mm) (käyntikortti)

Custom (oma koko) (käyttäjä säätää koon 0.35 x 0.35 in. - 8.5 x 14 in. tai 8.9 x 8.9 mm - 216 x 356 mm.)

Jos valitset oman koon (Custom), voit säätää skannausaluetta. Napsauta hiiren painiketta ja pidä sitä painettuna samalla kun leikkaat kuvaa hiirtä vetämällä.

Width (leveys): Syötä haluamasi leveys.

Height (korkeus):Syötä haluamasi korkeus.

Business Card (käyntikortti) -koko

Kun skannaat käyntikortteja, valitse käyntikortin kokoasetus (90 x 60 mm) ja aseta käyntikortti valotustason keskelle.

Kun skannaat valokuvia tai muita kuvia, joita aiot käyttää tekstinkäsittelyohjelmassa tai muussa grafiikkasovelluksessa, kannattaa kokeilla eri kontrasti-, tila ja erottelutarkkuusasetuksia sopivimpien asetusten löytämiseksi.

Kuvan säätäminen

Kirkkaus

Paranna kuvaa säätämällä **Brightness** -asetusta. Brother TWAIN -skanneriohjaimessa on 100 kirkkaustasoa (-50 - 50). Oletusasetus 0 vastaa keskiarvoa.

Näin säädät kirkkausastetta: vaalenna kuvaa vetämällä liukupalkkia oikealle ja tummenna kuvaa vetämällä liukupalkkia vasemmalle. Voit myös määrittää kirkkauden näppäilemällä numeron ruutuun. Napsauta **OK**.

Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa kuva uudestaan.

Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa kuva uudestaan.



Kontrasti

Contrast -asetusta säädetään vain silloin kun olet valinnut Gray Scale -asetukseksi jonkin harmaasävyistä. Sitä ei voi käyttää, kun **Color Type** (värityyppi) -asetukseksi on valittu Black & White (mustavalkoinen)-.tai Colour (väri)- asetusta.

Contrast-tason lisääminen (vedä liukupalkkia oikealle) korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita kun taas **Contrast**-tason vähentäminen (vedä liukupalkkia vasemmalle) tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmaissa kohdissa. Liukupalkin sijasta voit säätää kontrastia näppäilemällä numeron ruutuun. Napsauta **OK**.

Presto![®] PageManager[®] käyttö

Presto![®] PageManager[®] on sovellusohielma, joka on tarkoitettu asiakirjojen hallintaan tietokoneessa. Prestol® PageManager® on yhteensopiva useimpien kuvankäsittely- ja tekistinkäsittelyohjelmien kanssa, joten tietokoneen tiedostojen hallinta on sen avulla verrattoman helppoa. Asiakirjojen hallinta ja sähköpostin ja tiedostojen muokkaaminen sekä asiakirjojen lukeminen on vaivatonta Presto![®] PageManager[®] tekstintunnistusohjelman ansiosta.

Mikäli aiot käyttää laitetta skannerina, suosittelemme asentamaan Presto![®] PageManager[®]-ohjelman. Presto![®] PageManagerin[®] asennusohjeet ovat Pikaoppaassa.



Täydellinen NewSoft Presto!® PageManager® 4.0:n käyttöohje on laitteen mukana toimitetulla Macintosh CD-ROM-levvllä.

Huippuominaisuudet

- Tekstintunnistus: kuvan skannaus ja tekstin tunnistus sekä muokkaus tekstinkäsittelyohjelmalla yksivaiheisesti.
- Kuvankäsittely: kuvien parantelu, rajaaminen ja kiertäminen sekä avaaminen valitussa kuvankäsittelyohjelmassa.
- Huomautukset: huomautusten, leimojen ja piirustusten lisääminen kuviin.
- Puunäkymäikkuna: kansiohierarkian näyttäminen ja järjestäminen helpottavat hallintaa.
- Pikkukuvaikkuna: tiedostojen näyttäminen pikkukuvina helpottaa niiden tunnistamista.
Järjestelmävaatimukset

- PowerPC-suoritin
- Käyttöjärjestelmä 8.6, 9X, 10.1/10.2.1 tai uudempi
- CD-ROM-asema
- Kiintolevyllä vähintään 120 Mt vapaata levytilaa

Suositus:

- Videosovitin (8-bittinen väri tai parempi)
- Eudora Mail- tai Outlook[®] Express -sähköpostiohjelma

Tekninen tuki

[Saksa]

	Yhtiö: Postiosoite:	NewSoft Europe Regus Center Fleethof Stadthausbrucke 3 20355 Hamburg, Saksa
	Puhelin:	49-40-37644530
	Fax:	49-40-37644500
	Sähköpostiosoite	:contact@newsoft.eu.com
	URL:	http://de.newsoft.eu.com/
	Yhtiö:	SoftBay GmbH
	Postiosoite:	Carlstrase 50
		D-52531 Ubach-Palenberg
	Puhelin:	49(0)2451/9112647
	Fax:	49(0)2451/409642
	Sähköpostiosoite	:newsoft@softbay.de
	URL:	http://de.newsoft.eu.com/
[lsc	o-Britannia]	
	Yhtiö:	Guildsoft Ltd
	Postiosoite:	-
	Puhelin:	44-01752-201148
	Fax:	44-01752-894833
	Sähköpostiosoit:	Tech@guildsoft.co.uk
	URL:	http://uk.newsoft.eu.com/

[Ranska]

Yhtiö:	Kumppanit Euroopassa
Postiosoite:	Unit 14, Distribution Centre,
	Shannon Ind. Est
	Shannon, Co. Clare
	Irlanti
Puhelin:	0800-917171
Sähköpostiosoite:	Newsoft@pie.ie

[Italia]

Yhtiö:	V.I.P
Postiosoite:	-
Puhelin:	166821700
Fax:	532786999
Sähköpostiosoite	:supporto@gensoftonline.com

[Espanja]

Yhtiö:	Atlantic Devices
Postiosoite:	Caputxins, 58, 08700 Igualada
Puhelin:	938040702-33
Fax:	938054057
Sähköpostiosoite	:support@atlanticdevices.com

[Muut maat]

Sähköpostiosoite:tech@newsoft.eu.com

ControlCenter2.0:n käyttö (Mac OS[®] X 10.2.1 tai uudempi)



- Tässä osassa esitetyt näytön kuvat ovat laitteista MFC-8440 ja MFC-8840D.
- ControlCenter2.0:ssa olevat toiminnot voivat vaihdella malleittain.

ControlCenter2.0 on apuohjelma, jonka avulla voit käyttää nopeasti ja helposti useimmin tarvitsemiasi sovelluksia. ControlCenter2.0:n ansiosta sinun ei tarvitse käynnistää yksittäisiä sovelluksia käsin. ControlCenter2.0 sisältää seuraavat neljä toimintalajia:

- 1 Skannaus suoraan tiedostoon, sähköpostiin, tekstinkäsittelyohjelmaan tai grafiikkasovellukseen.
- 2 Voit määrittää Custom Scan -painikkeet linkittämään toiminnot tarvitsemiisi sovelluksiin.
- 3 Kopiointitoimintojen käyttö Macintosh[®] -tietokoneeltasi.
- 4 Laitteesi asetusten määrittäminen.



Voit avata jokaisen toiminnon asetusikkunan napsauttamalla **Configuration** (Toiminta-asetukset) -painiketta.

Voit valita **Model** (Mallit) -vetovalikosta, mikä laite ottaa yhteyden ControlCenteriin.

Automaattisen latauksen (AutoLoad) kytkeminen pois päältä ControlCenter2.0:ssa.

Kuvake ilmestyy valikkopalkkiin. Avaa ControlCenter2.0 -ikkuna napsauttamalla 🙍 ja valitse **Open** (Avaa).

Jos et halua, että ControlCenter2.0 käynnistyy automaattisesti aina, kun tietokone käynnistetään;

- **1** Napsauta valikkopalkissa olevaa ControlCenter2.0 -kuvaketta **Preference** (Valinta).
- 2 ControlCenter2.0:n valintaikkuna tulee näyttöön. Poista valinta Start the ControlCenter on the computer startup (Käynnistä ControlCenter tietokoneen käynnistyessä) -ruudusta.
- *3* Sulje ikkuna napsauttamalla **OK**.



ControlCenter2.0 -sovelluksen kuvake löytyy Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ControlCenter (Kovalevy/Kirjasto/Tulostimet/Brother/Apuohjelmat/ControlCen ter) -hakemistosta.

SKANNAUS

SCAN- valikossa on neljä painiketta: Scan to Image (Skannaa kuvaksi), Scan to OCR (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan), Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) ja Scan to File (Skannaa tiedostoon) -sovelluksia varten.

- Kuvaksi (Oletussovellus: Apple PreView) skannaa asiakirjan suoraan grafiikan katselu- ja muokkausohjelmaan. Voit valita minkä tahansa tietokoneeseen asennetun grafiikan muokkausohjelman kuten esimerkiksi Adobe PhotoShop.
- Tekstintunnistusohjelmaan (Oletussovellus: Apple Text Edit) — skannaa asiakirjan, käynnistää tekstintunnistusohjelman ja vie tekstin (ei kuvia) tekstinkäsittelyohjelmaan. Voit valita minkä tahansa tietokoneeseen asennetun tekstinkäsittelyohjelman kuten esimerkiksi MS Word.
- Sähköpostiin (Oletussovellus: oletussähköpostiohjelmasi) skannaa asiakirjan liitetiedostoksi suoraan sähköpostiohjelmaan. Voit valita liitetiedoston muodon ja erottelutarkkuuden.
- File (Tiedosto) skannaa kuvan suoraan tiedostoksi levylle. Muuta tarpeen mukaan tiedostomuotoa ja kohdehakemistoa.

ControlCenter2.0 -ohjelmalla voit määrittää laitteen **Scan** -näppäimen toiminta-asetuksia jokaista skannaustapaa varten. Valitse jokaisen **SCAN** -painikkeen asetusvalikosta **Device Button** (Laitteistopainike).

Jos haluat lisätietoja **Scan** -näppäimestä, katso Skannausnäppäimen käyttö (USB- tai rinnakkaiskaapelin käyttäjille) sivulla 3-17.

MUKAUTETUT SKANNAUSPAINIKKEET

Muuta painikkeiden nimiä ja toiminta-asetuksia käyttötarkoituksen mukaan pitämällä alhaalla Ctrl-näppäintä ja napsauttamalla painiketta ja valitsemalla asetukset valikoista.

ΚΟΡΙΟ

Copy — toiminnan kanssa voit käyttää tietokonetta tai mitä tahansa tulostinohjainta kopioinnin lisäasetuksia varten. Skannaa sivu laitteella ja tulosta kopiot laitteen tulostinohjaimen asetuksia käyttämällä—**TAI**—voit ohjata tulostuksen mihin tahansa tietokoneeseen asennettuun tavalliseen tulostinohjaimeen, esimerkiksi verkkotulostimeen.

Voit ohjelmoida useimmiten käyttämiäsi asetuksia kaikkiaan neljään painikkeeseen.

LAITEASETUKSET (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Voit vaihtaa laitteen asetukset.

Remote Setup (Asetusohjelma) — käynnistä Remote Setup -asetusohjelma. (Katso MFC Remote Setup (Mac OS[®] X) (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D) sivulla 7-48.)

Tätä toimintoa ei voi käyttää, jos laite on liitetty verkkoon.

SKANNAUS

Scan- valikossa on neljä painiketta: Scan to Image (Skannaa kuvaksi), Scan to OCR (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan), Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) ja Scan to File (Skannaa tiedostoon).



Kuvaksi (esimerkki: Apple PreView)

Scan to Image (Skannaa kuvaksi) -painikkeella voit skannata kuvan suoraan grafiikkasovellukseen muokkausta varten. Muuta oletusasetuksia pitämällä Ctrl-näppäintä alhaalla ja napsauttamalla painiketta ja valitsemalla **Software Button** (Ohjelmistopainike).

Target Application	
Apple Preview	Add Delete
File Type	
PDF (*.pdf)	•
Resolution	Brightness
300 x 300 dpi	•
Scan Type	· · · · · · · · · · ·
24bit Colour	Contract
Document Size	
A4 210 x 297 mm	

Muuta tarvittaessa muita asetuksia.

Valitsemalla **Device Button** (Laitteistopainike) kunkin skannauspainikkeen kohdalta voit määritellä laitteen **Scan** -näppäimen toiminta-asetukset kutakin skannaustapaa varten. Vaihda sovellus valitsemalla sopiva sovellus **Target Application** (Kohdesovellus) -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloihin napsauttamalla **Add** (Lisää) -painiketta.

00	Add Scan to Image Application
If you want to Application Na And then, click	change your application for "Scan to Image", please specify me, Application Location and File Type. "Add" button to add your application.
Application Na	me
My Original Vi	ewer
Application	
iPhoto	Browse
innoto	
File Type	

Syötä **Application Name** (Sovelluksen nimi) (enintään 30 merkkiä) ja valitse haluamasi sovellus napsauttamalla **Browse** (Selaa) -painiketta. Valitse vetovalikosta **File Type** (Tiedostotyyppi).

Voit poistaa lisäämiäsi sovelluksia. Valitse **Application Name** (Sovelluksen nimi) ja napsauta **Delete** (Poista) -painiketta.

00	Delete S	ican to Image A	pplication	
lf you want to select your ap And then, clici	delete registere plicatioin from " k "Delete" butto	ed application f 'Application Na n to delete you	rom "Scan to Image me". r applicatioin.	", please
Application Na	ame			
My Original	√iewer	:		
Application				
iPhoto				
File Type				
JPEG (*.jpg)				
			Cancel	Delete

Tämä toiminto on käytettävissä myös Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) ja Scan to OCR (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan) -painikkeiden yhteydessä. Ikkuna voi olla erilainen eri toiminnoissa.

Tekstintunnistusohjelmaan

Scan to OCR muuntaa sivusta skannatun kuvan tiedot tekstiksi, jota voi muokata tekstinkäsittelyohjelmassa. Voit vaihtaa oletustekstinkäsittelyohjelmaa.

Määritä **Scan to OCR** (Skannaa tekstintunnistusohjelmaan) -painikkeen oletusasetukset pitämällä Ctrl-näppäintä alhaalla ja napsauttamalla painiketta ja valitsemalla **Software Button** (Ohjelmistopainike).

Target Applica	ation	
Apple Text E	ditor	Add Delete
File Type		
Text (*.txt)		•
OCR Software		
Newsoft OCF	۲	\$
400 x 400 d	pi 🛟	
Black & Whit	e 🛟	Contrast
Document Siz	e	∎ ≣
A4 210 x 29	7 mm 🛟	
~		

Vaihda tekstinkäsittelysovellus valitsemalla sopiva sovellus **Target Application** (Kohdesovellus) -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloihin napsauttamalla **Add** (Lisää) -painiketta. Voit poistaa sovelluksen napsauttamalla **Delete** (Poista) -painiketta.

Voit määritellä tätä valintaa varten muitakin asetuksia.

Sähköpostiin

Scan to E-mail (Skannaa sähköpostiin) -painikkeella voit skannata asiakirjan oletussähköpostisovellukseen ja lähettää sen liitteenä. Muuta sähköpostisovelluksen tai liitetyypin oletusasetuksia pitämällä Ctrl-näppäintä alhaalla ja napsauttamalla painiketta ja valitsemalla Software Button (Ohjelmistopainike).

E-mail Applicatio	n	
Apple Mail	\$	Add Delete
File Type		
Windows Bitmap	(*.bmp))
Resolution	BI	rightness •
200 x 200 dpi		
Scan Type		· · · · · · · · · · ·
24bit Colour		
Document Size	=	ontrast 💻
Document Size		
A4 210 x 297 m	im 💽	Y

Jos haluat vaihtaa sähköpostisovellusta, valitse haluamasi sovellus **E-mail Application** -vetovalikosta. Voit lisätä sovelluksen luetteloihin napsauttamalla **Add** -painiketta. Voit poistaa sovelluksen napsauttamalla **Delete** -painiketta.

Voit muuttaa muitakin asetuksia, jotka vaikuttavan liitetiedostoihin.

Liitetiedostot

Voit määritellä missä muodossa haluat lähettää sähköpostin liitetiedoston tai tallentaa tiedoston kansioon seuraavasta luettelosta.

File type (Tiedostotyyppi) — Valitse vetovalikosta skannatun kuvan tiedostomuoto.

Windows Bitmap (Windows-bittikartta) (*.bmp)

JPEG (*.jpg)

TIFF - Uncompressed (TIFF, pakkaamaton) (*.tif)

TIFF - Compressed (TIFF, pakattu) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Uncompressed (TIFF, monisivuinen, pakkaamaton) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Compressed (TIFF, monisivuinen, pakattu) (*.tif)

Portable Network Graphics -grafiikkatiedosto (*.png) PDF (*.pdf)

Voit käyttää muitakin tiedostomuotoja. Kun olet skannannut asiakirjan Presto![®] PageManager[®]-ohjelmaan voit valita tiedostomuodon Save As -(tallenna nimellä) tallennuksen yhteydessä. (Katso *Presto![®] PageManager[®] käyttö* sivulla 7-27.)

Muut tuetut tiedostotyypit ovat:

TIFF - Group 4 (TIFF, ryhmä 4) (*.tif)

TIFF - Class F (TIFF, luokka F) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Group 4 (TIFF, monisivuinen - ryhmä 4) (*.tif)

TIFF Multi-Page - Class F (TIFF, monisivuinen, luokka F) (*.tif)

Tiedostoon

Scan to File (Skannaa tiedostoon) -painikkeella voit skannata kuvan ja tallentaa sen eri tiedostotyyppeinä valitsemaasi hakemistoon kiintolevylle. Siten helpotat paperisten asiakirjojen arkistointia. Määritä tiedostomuoto ja tallennushakemisto pitämällä Ctrl-näppäintä alhaalla ja napsauttamalla painiketta ja valitsemalla Software Button (Ohjelmistopainike).

File Type		
JPEG (*.jpg)		•
Destination Folder		
Pictures		Browse
Resolution		Brightness
300 x 300 dpi	•	
Scan Type		
24bit Colour	•	Contrast
Document Size		■ ■
A4 210 x 297 m	m 🛟	5
Restore Defaults	Ð	

Valitse tallennetun kuvan tiedostomuoto **File Type** (Tiedostotyyppi) -vetovalikosta. Voit tallentaa tiedoston oletuskansioon (Pictures) tai valita toisen kansion/hakemiston napsauttamalla **Browse** (Selaa) -painiketta.

MUKAUTETTU SKANNAUS

Voit määrittää skannaustarpeisiisi sopivat toiminta-asetukset neljään painikkeeseen **Custom Scan**-valikossa.

Määritä painikkeen toiminta-asetukset pitämällä alhaalla Ctrl-näppäintä ja napsauttamalla painiketta. Asetusikkuna ilmestyy näyttöön. Voit valita neljä skannaustoimintaa: **Scan to Image** (Skannaa kuvaksi), **Scan to OCR** (Skannaa

tekstintunnistusohjelmaan), **Scan to E-mail** (Skannaa sähköpostiin) ja **Scan to File** (Skannaa tiedostoon).

Skannaa kuvaksi: Skannaa asiakirjan suoraan grafiikan katselu- ja muokkausohjelmaan. Voit valita kohdesovellukseksi minkä tahansa tietokoneeseen asennetun grafiikan muokkausohjelman.

Skannaa tekstintunnistusohjelmaan: Skannatut asiakirjat muunnetaan muokkauskelpoisiksi tekstitiedostoiksi. Voit valita myös jonkin muun valmistajan tekstintunnistusohjelman, joka on asennettu tietokoneeseen. Voit valita myös kohdesovelluksen muokkauskelpoista tekstiä varten.

Skannaa sähköpostiin: Skannatut asiakirjat liitetään kuvina sähköpostiviestiin. Voit valita käyttämäsi sähköpostisovelluksen, jos tietokoneessa on niitä useita. Voit myös valita liitetiedoston muodon ja luoda jakeluluettelon oletusosoitekirjasta valituista sähköpostiosoitteista.

Skannaa tiedostoon: Tällä asetuksella voit tallentaa skannatun asiakirjan kiintolevyn hakemistoon paikallisesti tai verkossa. Voit valita myös tiedostomuodon.



Painikkeen toiminta-asetusten määrittäminen itse

Määritä painikkeen toiminta-asetukset pitämällä alhaalla Ctrl-näppäintä ja napsauttamalla painiketta. Asetusikkuna ilmestyy näyttöön. Noudata seuraavia painikkeiden määrittämistä koskevia ohjeita.

Skannaa kuvaksi:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **Target Application** (Kohdesovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

0	CUSTOM SCAN1	00	CUSTOM SCAN1
	General Settings		General Settings
Name for Custom1		Target Appli	cation
Custom 1		Apple Previ	iew Add Delete
		File Type	
Scan Action		PDF (*.pdf)	•
Scan to Image			
O Scan to OCR			
O Scan to E-mai	E		
O Scan to File			
		Resolution	Brightness
		(300 × 300	dpi 🛟 🗖
		Scan Type	· · · · · ¥ · · · · ·
		24bit Color	ur 😝
		Document S	ize 🔳 🗏
		A4 210 x 2	197 mm 📢 🔶
		(Restore D	efaults
	(Crearl)		(Cancel)

Skannaa tekstintunnistusohjelmaan:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **Target Application** (Kohdesovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **OCR Software** (Tekstintunnistussovellus), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

0	CUSTOM SCAN2	00	CUSTOM SCAN2
	General Settings		General Settings
Name for Custom2		Target Applica	tion
Custom2		Apple Text E	ditor Add Delete
		File Type	
Scan Action		Text (*.txt)	•
Scan to Image		OCR Software	
Scall to OCK		Newsoft OCR	•
Scan to E-mail			
O Scan to File		Developing	Delektronen
		Resolution	Bigniness
		(400 X 400 U	
		Scan Type	1 1 1 1 Y 1 1 1 1 1
		Black & White	2 Contrast
		Document Size	
		A4 210 x 293	7 mm 🛟 🦳 🚺
		Restore Defa	aults
	Cancel	ОК	Cancel Of

Skannaa sähköpostiin:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Voit valita seuraavat asetukset: **E-mail Application** (Sähköpostisovellus), **File Type** (Tiedostotyyppi), **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

0	CUSTOM SCAN3	00	CUSTOM SCAN3
	General Settings		General Settings
Name for Custom3		E-mail Applica	ation
Custom3		Apple Mail	Add Delete
		File Type	
Scan Action		Windows Bitr	nap (*.bmp)
🔾 Scan to Image			
Scan to OCR			
Scan to E-mail			
O Scan to File		Develution	Delektrone
		200 x 200 d	pi 🗧
		24bit Colour	
			Contrast
		Document Size	
		A4 210 X 29	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		(Restore Def	aults
	Conrol		(Cancel)
	Cancer		Cancer

Skannaa tiedostoon:

General (Yleistä) -välilehti

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Custom** (Itse määritetyn painikkeen nimi) -kenttään. Painike näkyy syöttämäsi nimisenä.

Valitse skannaustyyppi Scan Action (Skannaustoiminto) -kentästä.

Settings (Asetukset) -välilehti

Valitse tiedostomuoto **File Type** (Tiedostotyyppi) -vetovalikosta. Voit lähettää tiedoston oletuskansioon My pictures tai valita oman kohdekansion **Browse** (Selaa) -painikkeella.

Voit valita myös seuraavat asetukset: **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti).

0	CUSTOM SCAN4	00	CUSTOM SCAN4
	General Settings		General Settings
Name for Custom	4	File Type	
Custom4		JPEG (*.jpg)	•
		Destination Folder	
Scan Action		Pictures	(Browse)
🔘 Scan to Imag	le		
O Scan to OCR			
O Scan to E-ma	ail		
Scan to File			
G scall to File		Resolution	Brightness
		300 x 300 dpi	•
		Scan Type	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		24bit Colour	Contract
		Document Size	
		A4 210 x 297 mm	
		(Restore Defaults)	
	Cancel	ОК	(Cancel) OK

KOPIO

Copy -painikkeet (1-4) voidaan mukauttaa niin, että ne käyttävät Brother-tulostinohjaimien lisäasetuksia, kuten 1 sivulle N -tulostusta.

00	Co	ntrolCenter2.0		
Model MFC-XXXX	¢ Con	figuration		brother
SCAN	Access the Copy featu You can use the featu the output device	res via your compute res of the Printer driv	er. er to make copies o	r set Facsimile as
CUSTOM SCAN				
COPY / PC-FAX			Ro-	
DEVICE SETTINGS	Copy1	Copy2	Сору3	Copy4
			Contr	ol Center

Ennen **Copy** (Kopio) -painikkeiden käyttöä on määritettävä tulostinohjaimen asetukset. Pidä alhaalla Ctrl-näppäintä ja napsauta painiketta.

Name for COPY1		
Copy1		
Copy Ratio		
100% copy		•
Resolution		Brightness
300 x 300 dpi	\$	• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Scan Type		50
24bit Colour	÷	Contrast
Document Size		= E
A4 210 x 297 mm	•	50
Printer	MFC-882	DD 🛟
Presets	Standard	•

Voit syöttää enintään 30 merkkiä **Name for Copy** (Kopion nimi) -kenttään ja valitse **Copy Ratio** (Kopiointisuhde).

Voit valita myös seuraavat asetukset: **Resolution** (Erottelutarkkuus), **Scan Type** (Skannaustyyppi), **Document Size** (Asiakirjan koko), **Brightness** (Kirkkaus) ja **Contrast** (Kontrasti). **Copy**-painikkeen toiminta-asetusten määrittämisen lopuksi on asetettava **Printer** (Tulostin). Valitse tämän jälkeen kirjoitusasetukset Presets -vetovalikosta ja tallenna napsauttamalla OK. Kun napsautat määrittämääsi kopiointipainiketta, näyttöön tulee valintaikkuna.

need.	stanuaru	
Copies & Pages	•	
Copies:	1	Collated
Pages:	🖸 All	
	O From:	1 to: 1



- Jokainen kopiointipainike on määritettävä, ennen kuin sitä voi käyttää.
- Kopiointipainikkeella voit lähettää myös fakseja tulostinohjainta käyttäen. (Katso Faksin lähettäminen Macintosh[®] -sovelluksesta (ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D) sivulla 7-14.)

LAITEASETUKSET (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Device Setting -osassa voit muuttaa laitteen asetuksia napsauttamalla painiketta.



Asetusohjelma

Remote Setup -painikkeella avaat asetusohjelman ikkunan, jossa voit muuttaa laitteen asetusvalikkoja.

	Brother MFC asetusohjelma
 MFC-XXXX Yleiset aset. Y Fax Vastaanottoas. Lähetysasetuks Numeromuisti Raporttlaset. Kaukotulostus Puhvast.asetuk Kopio Valokuvasiep, Perusasetukset Yiläpito 	Perusasetukset Vastaustila Vain fax : Pvm/Kello itietokoneen kellosta Nimitunnus Fax: Nimi: Äänit./Pulssi Äänit. ; Linjavalinta Normaali ;
Tuonii Vieni	Tokste OK Persone Kärji

MFC Remote Setup (Mac OS[®] X) (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

MFC Remote Setup -ohjelmalla MFC:n asetusten määrittäminen onnistuu nopeasti ja helposti Macintosh[®]-tietokoneella. Kun avaat tämän sovelluksen, MFC:n asetukset ladataan automaattisesti Macintosh[®]-tietokoneeseen, jossa ne näkyvät koneen näytössä. Jos muutat asetuksia, voit siirtää ne suoraan MFC:hen.

MFC Remote Setup -sovelluksen kuvake on kohdassa Macintosh[®] HD/Library/Printers/Brother/Utility.

▼ MFC-2000 Yeiset aset. Fax Uastaanottoas. Lähetysasetuks Numeromuisti Raporttiaset. Kaukotulostus Puhvast.asetuk Kopio Valokuvasiep. Perusasetukset Yillapito	Perusasetukset Vastaustia Prm/Kello tietokoneen kellosta Nimitunnus Fax: Aanit./Pulssi Aanit. Linjavalinta Normaali
Tuoni Vieni	Taku Of Feature Day

ОК

Aloittaa tietojen lataamisen MFC:hen ja asetusohjelmasta poistumisen. Jos näyttöön tulee virheviesti, syötä oikeat tiedot uudelleen. Napsauta **OK**.

Peruuta

Poistuu asetusohjelmasta lataamatta tietoja MFC:hen.

Käyt

Lataa tiedot MFC:hen mutta ei poistu asetusohjelmasta.

Tulosta

Tulostaa valitut kohteet MFC:stä. Ennen tulostamista tiedot on ladattava MFC:hen. Lataa uudet tiedot MFC:hen napsauttamalla **Apply** ja napsauta sitten **Print** (tulosta).

Vienti

Tallentaa vallitsevat asetukset tiedostoon.

Tuonti

Lukee asetukset tiedostosta.



Verkkoskannaus

(vain Windows[®] 98/98SE/Me/2000 Professional ja XP)

Tässä luvussa esitetyt näytön kuvat ovat MFC-8840D -mallista.

Laitteen käyttämiseksi verkkoskannerina on siihen asennettava NC-9100h-verkkokortti ja, mikäli halutaan käyttää Scan To E-mail (E-mail server) toimintoa sähköpostiin skannaamiseen, on ensin määriteltävä TCP/IP- ja sähköpostipalvelin-asetukset. Voit asettaa ja muuttaa NC-9100h:n asetuksia laitteen ohjauspaneelista, BRAdmin Professional-apuohjelmalla ja selaimella (Web Management BRAdmin). (Katso NC-9100h:n verkkokäyttäjän oppaasta CD-ROM-levyllä.)

Verkkokäyttöoikeus

Tämä tuote sisältää käyttöoikeuden yhtä tietokonetta varten. Jos ostat lisävarusteena saatavan paikallisverkkokortin NC-9100h, johon sisältyy käyttöoikeus enintään neljää muuta käyttäjää varten, voit asentaa MFL-Pro Suite -ohjelmiston ja siihen kuuluvan ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE ohjelmiston viiteen verkossa olevaan tietokoneeseen. Jos haluat käyttää ScanSoft[®] PaperPort[®] 9.0SE-ohjelmistoa useammassa kuin viidessä tietokoneessa, hanki NL-5, joka on enintään viiden lisäkäyttäjän verkkokäyttöoikeussopimus. Ota NL-5:n hankintaan liittyvissä asioissa yhteyttä Brotherin myyntikonttoriin.

Korkeintaan 25 käyttäjää voi olla samanaikaisesti yhteydessä yhteen laitteeseen verkossa. Jos esimerkiksi 30 käyttäjää yrittää saada yhteyden samanaikaisesti, viittä käyttäjää ei ole näkyvissä näytössä.

Tietokoneen rekisteröinti laitteen kanssa

Jos sinun on vaihdettava laite, joka rekisteröitiin tietokoneeseen MFL-Pro Suiten asennuksen aikana, noudata seuraavia ohjeita.

1 Windows[®] 98/Me/2000

Valitse Käynnistä -valikosta **Ohjauspaneeli**, **Skannerit ja kamerat**, aktivoi haluamasi skanneri ja paina **Ominaisuudet**-painiketta. Näkyviin tulee Ominaisuudet: MFC-XXXX -valintaikkuna Windows[®] XP

Valitse Käynnistä valikosta Ohjauspaneeli, Tulostimet ja muut laitteet/Tulostimet ja faksit, Skannerit ja kamerat (tai Ohjauspaneeli, Skannerit ja kamerat).

Scanners and Cameras		
Ele Edit View Eswerter Tools	Hab	
Elle Edit Dem Lavoures Tone	Deb	
🌀 Back 🔹 🕥 🕤 🏂 🔎 S	earch 😥 Folders 🛄 🔹	
Agdress 🎭 Scanners and Cameras		💙 🔁 Go
Imaging Tasks 🙁	Brother MFC-8840D LAN	
Add an imaging device	~	
Other Places 8		
Control Panel		
My Documents		
Shared Documents		
S My Network Places		
Details		
Decails		

Napsauta hiiren oikealla painikkeella Scanner Device (skanneri) -kuvaketta. Näkyviin tulee Network Scanner Properties (verkkoskannerin ominaisuudet) -valintaikkuna.

2 Napsauta valintaikkunan Network Setting (Verkkoasetukset) -välilehteä ja valitse menetelmä, jolla laite määritetään tietokoneen verkkoskanneriksi.

Brother MFC-8840D LAN Properties
General Events Color Management Network Setting Scan To Button
C Specify your MFC by address
IP Address 192 . 168 . 0 . 105
 Specify your MFC by Name
Node Name BRN_XXXXXX
Browse
OK Cancel Apply

Määritä laite osoitteen perusteella

Kirjoita laitteen IP-osoite IP Address -kenttään. Napsauta **Apply** (käytä) ja **OK**.

8-2 VERKKOSKANNAUS

Määritä laite osoitteen perusteella

Kirjoita laitteen IP-osoite IP Address (IP-osoite) -kenttään.

Napsauta Apply (Käytä) ja OK.

Määritä laite nimen perusteella

Kirjoita laitteen solmun nimi **Node Name** (Solmun nimi) -kenttään. Napsauta **Apply** (Käytä) ja **OK**.

Etsi laitteet

Napsauta **Browse** (Selaa) ja valitse laite, jota haluat käyttää. Napsauta **OK**.

Napsauta Apply (Käytä) ja OK.

s	Search for DCP Devices					
	Node Name	IP Address	Model Name	Location		
	BRN_XXXXXX BBN_XXXXXXX	XXX.XXX.X.XXX	Brother MFC-XX Brother DCP-XX			
	BRN_XXXXXX	XXX.XXX.X.XXX	Brother MFC-XX			
					~	
			(0	<u>IK</u>	Cancel	

3 Napsauta valintaikkunan Scan To Button (Skannaa painike) -välilehteä ja kirjoita tietokoneen nimi Display Name -kenttään. Kirjoittamasi nimi näkyy laitteen näytössä. Käyttämäsi tietokoneen nimi on oletusasetus. Voit kirjoittaa kenttään haluamasi nimen.

Brother MFC-8840D LAN Properties
General Events Color Management Network Setting Scan To Button
Register your PC with the "Scan To" functions at the MFC.
Display Name (Max15 characters) This name will appear when the "Scan to" menu is selected at the MFC.
- "Scan To" Button Pin number for this PC. I Enable Pin number protection
Pin number ('0'-'9', 4 digits)
Retype Pin number
OK Cancel Apply

4 Voit estää ei-haluttujen asiakirjojen vastaanoton asettamalla 4-numeroisen PIN-koodin. Kirjoita PIN-koodi kenttiin "PIN-koodi" ja "Kirjoita PIN-koodi uudelleen". Jotta tietoja voidaan lähettää PIN-koodilla suojattuun tietokoneeseen, näytölle tulee näkyviin kehotus antaa PIN-koodi ennen kuin asiakirja voidaan skannata ja lähettää laitteeseen. (Katso Skannausnäppäimen käyttö- kappaleesta sivulla 8-5 -8-10.)

Skannausnäppäimen käyttökappaleesta

Scan to E-mail (PC) (skannaa sähköpostiin, PC)

Kun valitset toiminnon Scan to E-mail (PC), asiakirja skannataan ja lähetetään suoraan verkossa määritettyyn PC:hen. ControlCenter2.0 käynnistää PC:n oletussähköpostiohjelman asiakirjan lähettämiseksi vastaanottajalle. Voit skannata mustavalkoisen tai värillisen asiakirjan. Se lähetetään PC:stä vastaanottajalle sähköpostiviestin liitetiedostona.

ControlCenter2.0 valintoja käytetään verkkoskannauksen yhteydessä vain Scan-painikkeen toiminta-asetusten tekemiseen. ControlCenter2.0 -ohjelmasta käsin ei voida käynnistää verkkoskannausta.

Voit muuttaa **Scan** -näppäimen toiminta-asetuksia. Windows[®] 98/98SE/Me/2000: (Katso *Skannaa sähköpostiin:* sivulla 4-14.)

- Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Scan.
- 3 Valitse Skan.sähköpost. painamalla tai . Paina Set.
- 4 Valitse PC painamalla 🖚 tai

▲Skan.sähköpost. Skannaa kuvaksi Skann:Tekst.tunn ▼Skan. tiedost. Valitse ▲▼& Set

Paina **Set**.

—TAI—

Jos muita valintoja ei ole, siirry vaiheeseen 5.

5 Valitse kohde-PC, jota haluat käyttää asiakirjan sähköpostitukseen, painamalla
 tai

 tai
 Paina Set.

Jos näytöllä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, kirjoita kohde-PC:n 4-numeroinen PIN-koodi ohjauspaneelista.

Paina Set.

Scan to E-mail (E-mail server) (skannaa sähköpostiin, sähköpostipalvelin) (Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Kun valitset toiminnon Scan to E-mail (E-mail server) voit skannata mustavalkoisen tai värillisen asiakirjan, joka lähetetään suoraan sähköpostitse MFC:stä. Mustavalkoinen asiakirja lähetetään sähköpostiviestin liitetiedostona PDF- tai TIFF-muodossa. Värillisen asiakirjan kohdalla voidaan valita PDF- tai JPEG-muoto.

Sähköpostiin skannaaminen (sähköpostipalvelin) -toiminto edellyttää SMTP/POP3-sähköpostipalvelintukea. (Katso NC-9100h:n verkkokäyttäjän opasta CD-ROM-levyllä.)

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Scan**.
- Valitse Skan.sähköpost. painamalla tai .
 Paina Set.
- 4 Valitse Sähköpostipalv. painamalla tai . Paina Set.

```
▲Skan.sähköpost.
Skannaa kuvaksi
Skann:Tekst.tunn
▼Skan. tiedost.
Valitse ▲V& Set
```

—TAI—

Jos sinun tarvitsee määritellä vain yhden sähköpostipalvelimen asetukset, siirry vaiheeseen 5.

- 5 Valitse Muuta laatua painamalla 🖚 tai 🖘. Paina Set.
- 6 Paina 🖚 tai 🕶 valitaksesi Väri 150 ppt,

```
Väri 300 ppt,Väri 600 ppt,M/V 200 ppt tai
M/V 200×100 ppt.
```

Paina Set.

Jos valitset Väri 150 ppt, Väri 300 ppt tai Väri 600 ppt vaiheessa 6, siirry vaiheeseen 7.

—TAI—

Jos valitset M/V 200 ppt tai M/V 200×100 ppt vaiheessa 6, siirry vaiheeseen 8.

- 7 Valitse PDF tai JPEG painamalla 🖝 tai 🦚. Paina Set.
- 8 Valitse PDF tai TIFF painamalla tai
 Paina Set.
- 9 Näytössä kehotetaan kirjoittamaan osoite. Syötä vastaanottajan sähköpostiosoite käyttämällä valintanäppäimiä, pikavalintanäppäintä tai lyhytvalintaa.
- 10 Paina Start.

MFC aloittaa asiakirjan lukemisen.

Scan to Image (skannaa kuvaksi)

Kun valitset toiminnon Scan to Image, asiakirja skannataan ja lähetetään suoraan verkossa määritettyyn PC:hen. ControlCenter2.0 käynnistää PC:n oletusgrafiikkaohjelman. Voit muuttaa Scan-näppäimen toiminta-asetuksia. (Katso Skannaa kuvaksi: sivulla 4-12.)



ControlCenter2.0 valintoja käytetään verkkoskannauksen yhteydessä vain Scan-painikkeen toiminta-asetusten tekemiseen. ControlCenter2.0 -ohielmasta käsin ei voida käynnistää verkkoskannausta.

- 1 Aseta asiakirja tekstipuoli vlöspäin arkinsvöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- 2 Paina Scan.
- 3 Paina 🗪 tai 🗢 valitaksesi Skannaa kuvaksi.

Paina Set.

4 Valitse lähetyskohde painamalla 🗩 tai 💬 .



Paina Set.

Jos näytöllä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, kirjoita kohde-PC:n 4-numeroinen PIN-koodi ohjauspaneelista.

Paina Set.

Scan to OCR (skannaa tekstintunnistusohjelmaan)

Kun valitset toiminnon Scan to OCR, asiakirja skannataan ja lähetetään suoraan verkossa määritettyyn PC:hen. ControlCenter2.0 käynnistää ScanSoft[®] OmniPage[®] -sovelluksen asiakirjan muuntamiseksi tekstiksi, jotta se voitaisiin avata ja sitä voitaisiin muokata PC:n tekstinkäsittelysovelluksessa. Voit muuttaa **Scan**-näppäimen toiminta-asetuksia.

(Katso Skannaa tekstintunnistusohjelmaan: sivulla 4-13.)

ControlCenter2.0 valintoja käytetään verkkoskannauksen yhteydessä vain Scan-painikkeen toiminta-asetusten tekemiseen. ControlCenter2.0 -ohjelmasta käsin ei voida käynnistää verkkoskannausta.

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Scan**.
- 3 Valitse Skann: Tekst.tunn painamalla tai . Paina Set.
- ASkan.sähköpost. Skannaa kuvaksi Skann:Tekst.tunn ▼Skan. tiedost. Valitse ▲▼& Set
- 4 Valitse lähetyskohde painamalla
 tai

Paina Set.

Jos näytöllä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, kirjoita kohde-PC:n 4-numeroinen PIN-koodi ohjauspaneelista.

Paina Set.

Scan to File (skannaa tiedostoon)

Kun valitset toiminnon Scan to File, voit skannata mustavalkoisen tai värillisen asiakirjan ja lähettää sen suoraan verkossa määritettyyn PC:hen. Tiedosto tallennetaan siihen kansioon ja siinä tiedostomuodossa, jotka olet määrittänyt PC:n ControlCenter2.0 -ohjelmassa. Voit muuttaa **Scan**-näppäimen toiminta-asetuksia. (Katso *Skannaa tiedostoon:* sivulla 4-15.)

ControlCenter2.0 valintoja käytetään verkkoskannauksen yhteydessä vain Scan-painikkeen toiminta-asetusten tekemiseen. ControlCenter2.0 -ohjelmasta käsin ei voida käynnistää verkkoskannausta.

- **1** Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin arkinsyöttölaitteeseen tai tekstipuoli alaspäin valotustasolle.
- **2** Paina **Scan**.
- 3 Valitse Skan. tiedost. painamalla tai . Paina Set.



4 Valitse lähetyskohde painamalla
 tai

Paina Set.

Jos näytöllä näkyy kehotus antaa PIN-koodi, kirjoita kohde-PC:n 4-numeroinen PIN-koodi ohjauspaneelista.

Paina **Set**.



(Ainoastaan MFC-8440 ja MFC-8840D)

Network PC-FAX-ohjelmiston käyttöönotto

Jotta MFC:ssä voitaisiin käyttää verkkofaxina, MFC:hen on asennettava NC-9100h-verkkokortti ja määritettävä TCP/IPasetukset. Jos halutaan käyttää Scan To E-mail -toimintoa on myös määriteltävä sähköpostipalvelinasetukset. (Katso *Brother PC-FAX-ohjelman käyttö* sivulla 6-1.)

Huomautus: Tässä luvussa kuvatut toiminnot koskevat PC-FAX-ohjelmiston Network-versiota, joka asennetaan MFC:n mukana toimitetun CD-ROM-levyn kohdasta Optional network applications (valinnaiset verkkosovellukset).

Brother Network PC-FAX -ohjelmiston asetukset voidaan määrittää PC-FAX Setup -valintaikkunan Sending-välilehdellä.

Sending (lähetys) -asetukset

Verkko PC-FAXin kaikkien ominaisuuksien hyödyntämiseksi on erittäin suositeltavaa, että Brother PC-FAX Setup -ikkunan Sending-välilehdellä valitaan Network PC-FAX Setup -asetukseen Enable (ota käyttöön).

1 Avaa Sending-välilehti PC-FAX -valintaikkunasta napsauttamalla 🚱

```
-TAI-
```

Valitse tietokoneen Käynnistä valikosta Ohjelmat, Brother, MFL-Pro Suite MFC-8840D ja PC-FAX Receiving.

2 Laita rasti Enable-ruutuun.

Brother PC-FAX Setup	?×
User Information Sending Speed Dial (Facsimile style only)	
Dial Setting Qutside line access:	_
Header Network PC-FAX	
Addressbook file D:\Program Files\Brother\BRMFLPR0\address.ba2 Browse	
The location of the address book can be changed from the PC-FAX Setup windo This can be accessed from the main PC-FAX transmission screen.	W.
User interface C Simple style C Eacsimile style	
ОК С	ancel

🙀 Ohjelmistoa voidaan käyttää sekä verkkoympäristössä että paikallisesti liitetyn laitteen kanssa. Ohjelmistoa verkkoympäristössä käytettäessä on tärkeää, että Network PC Fax -asetuksena on Enable.

Lisävaihtoehdot Address Bookissa

Kun Network PC-FAX -asetukseksi on valittu Enable, kolme lisävaihtoehtoa tulee näkyviin osoitekirjan Contact-ikkunassa.

1 Lisää jäsen (vastaanottaja) Address Book -valintaikkunassa napsauttamalla

Brother Address Book Member Setup -valintaikkuna tulee näyttöön:

Brother Address Book Member Setup	
Name: 👥	
C <u>o</u> mpany:	
Department:	Job Title:
Street Address:	
<u>C</u> ity:	State/Province:
Zip Code/Post Code:	Country/ <u>R</u> egion:
Business Phone:	Home Phone:
<u>F</u> ax:	Mobile Phone:
<u>E</u> -Mail:	
MFC E-Mail Address:	
	OK Cancel

2 Kirjoita jäsenen tiedot Brother Address Book Member Setup -valintaikkunan tekstikenttiin.

Pakollisia kenttiä ovat **Name** (nimi) ja Fax on (faksinumero). Voit kirjoittaa myös jäsenen sähköpostiosoitteen (E-Mail) ja MFC:n sähköpostiosoitteen (MFC E-mail Address).

- 3 Sinun on määriteltävä lähetysmenetelmä tälle vastaanottajalle vieressä olevista ruuduista Fax (faksi), E-Mail (sähköposti) tai MFC E-Mail Address (MFC-laitteen sähköpostiosoite).
- **4** Tallenna jäsenen tiedot napsauttamalla **OK**.

Mikäli vastaanottajalle halutaan lähettää asiakirja useammalla kuin yhdellä menetelmällä on luotava uusi vastaanottaja ja valittava eri vaihtoehto (Fax, E-Mail tai MFC Address).

Koskien MFC:n käyttöä Network PC-FAX -ohjelmiston kanssa katso *Brother PC-FAX-ohjelman käyttö* sivulla 6-1.

Brother Network PC-FAX -ohjelmiston käyttö

Brother Network PC-FAX -toiminto mahdollistaa minkä tahansa sovellus- tai asiakirjatiedoston lähettämisen tietokoneelta tavallisena faksina. Voit luoda tiedoston missä tahansa sovelluksessa ja lähettää sen Network PC-FAX -muodossa. Voit jopa liittää lähetykseen kansilehtiviestin. Sinun tarvitsee vain lisätä vastaanottajien tiedot PC-FAX Address Book -osoitekirjaan joko jäseninä (Members) tai ryhminä (Groups) tai antaa määränpään osoite tai faksinumero käyttöliittymään. Sen jälkeen voit hakea jäsenen nopeasti osoitekirjan Address Book Search -toiminnolla.

Uusin päivitys Brother Network PC-FAX -ohjelmistoon löytyy Brother Solutions Centerin WWW-sivuilta osoitteesta <u>http://solutions.brother.com/</u>

Vihjeitä:

katso *Network PC-FAX-ohjelmiston käyttöönotto* sivulla 9-1 ennen Brother Network PC-FAX-ohjelmiston käyttöä.

- 1 Varmista, että Setup-ikkunan Sending-välilehden Network PC-FAX -asetuksena on Enable. (Katso *Network PC-FAX-ohjelmiston käyttöönotto* sivulla 9-1.)
- 2 Jos haluat lähettää sähköpostin Brother Network PC-FAX -ohjelmasta, anna sähköpostiosoite To: -kenttään tai Facsimile Style -näyttöön tietokoneen näppäimistöllä tai valitse Address Bookista jäsen (member). Vastaanottajan yhteystiedot on oltava määriteltyltynä sähköpostiosoitteena.
- 3 Jos haluat lähettää Internet-faksin Brother Network PC-FAX -ohjelmasta, anna Internet-faksiosoite To: -kenttään tai Facsimile Style -näyttöön tietokoneen näppäimistöllä tai valitse Address Bookista jäsen (member). Vastaanottajan yhteystiedot on oltava määriteltyltynä MFC:n sähköpostiosoitteeksi.
- 4 Jos haluat lähettää verkkofaksin, valitse jäsen (member) Address Bookista tai anna faksinumero käyttöliittymään tietokoneen näppäimistöllä. Vastaanottajan yhteystiedot on oltava määriteltyltynä faksiksi.
- Lähettäminen Network PC-FAX -muodossa sähköpostiosoitteeseen tai Internet-faksin lähettäminen edellyttävät SMTP/POP3 -sähköpostipalvelintukea.
Network PC-FAX -muodossa lähettäminen Macintosh[®]-sovelluksesta

Voit lähettää faksin suoraan Macintosh[®]-sovelluksesta noudattamalla seuraavia ohjeita:

PS-ohjain ei tue seuraavaa toimintoa.

Mac OS[®] 8.6 - 9.2:n käyttäjät

- 1 Noudata Pikaoppaan ohjeita, jotka ovat kohdassa Verkkokaapelin käyttäjät.
- **2** Noudata ohjeita sivuilla 7-14.

Mac OS[®] X -käyttäjät

- 1 Noudata Pikaoppaan ohjeita, jotka ovat kohdassa Verkkokaapelin käyttäjät.
- **2** Noudata ohjeita sivuilla 7-16.

Hakemisto

С

Ε

Erottelutarkkuus	
Skannaus	3-13

F

Faksi
faksin lähettäminen
Macintosh®ista 7-14
Windows [®]
PC-FAX (Windows [®]) 6-1
lähettäminen
faksityyli 6-16
kansilehti 6-14
osoitekirja 6-7
ryhmä 6-9
yksinkertainen tyyli
vastaanotto 6-19

Κ

Käsinsyöttölokero 1-5, 1-8

0

Ohjaimet	
tulostin	. 2-1
TWAIN-yhteensopiva	. 3-8
Windows [®]	. 1-1
Ohjelma	
Macintosh®	
Skannaus Macintoshiin [®]	1
······································	7-21

ScanSoft® PaperPort® ... 3-20

Ρ

2-17

S

Skannaus tietokoneelle .	3-10
Scansoft [®] OmniPage [®]	
-tekstintunnistus	3-23
ScanSoft [®] PaperPort [®]	3-20

Т

Tulostinohjain2-17
Tulostus
emulointi
Windows [®] 1-1, 1-18, 2-17
Emulointivalinta 1-18
kaksipuolinen tulostus 1-3
käsinsyöttölokero1-5
kirjekuoret1-12
monitoimilokero1-6
ohjain2-1
paksulle paperille1-8
raportit ja luettelot 1-19
Secure (tunnussana) -näppäin



Tämä laite on hyväksytty käytettäväksi ainoastaan siinä maassa, missä se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt ja niiden edustajat tukevat ainoastaan kyseisessä maassa ostettuja laitteita.