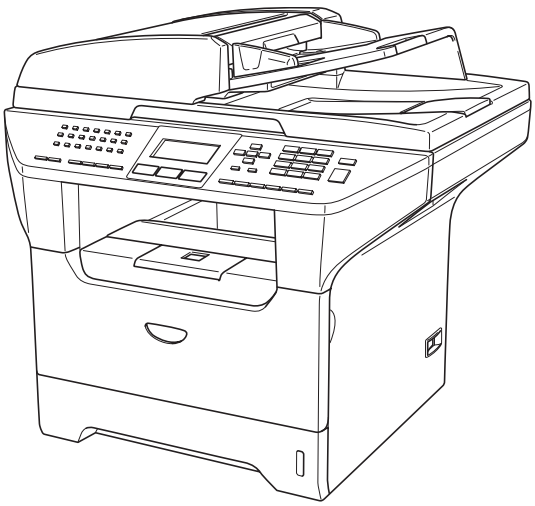
PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-8460N
MFC-8860DN

CE

Prohlášení o shodě EC v rámci směrnice R & TTE

EC Declaration of Conformity

Manufacturer
Brother Industries Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561 Japan

Plant
Brother Corporation (Asia) Ltd. Brother Buji Nan Ling Factory
Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description	**: Facsimile Machine**
Type	: Group 3
Model Name	**: MFC-8460N, MFC-8860DN, MFC-8870DW**

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :
Harmonized :

Safety	EN60950-1:2001
EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2000 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001
Radio	EN301 489-1 V1.4.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.6.1

※ Radio applies to MFC-8870DW only.

Year in which CE marking was first affixed : 2005

Issued by	: Brother Industries, Ltd.
Date	: 4th October, 2005
Place	: Nagoya, Japan
Signature	:

Takashi Maeda
Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

Prohlášení o shodě EC v rámci směrnice R & TTE

Prohlášení o shodě EU

Výrobce
Brother Industries Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561 Japonsko

Závod
Brother Corporation (Asia) Ltd. Brother Buji Nan Ling Factory
Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, Čína

Tímto prohlašuje:

Popis výrobku	: Fax
Typ	: Skupina 3
Název modelu	: MFC-8460N, MFC-8860DN, MFC-8870DW

je v souladu s ustanoveními směrnice R & TTE (1999/5/EC) a výše uvedená společnost prohlašuje, že tento výrobek je souladu s následujícími normami :

Platné normy :
Harmonizované :

Bezpečnost	EN60950-1:2001
EMC	EN55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 Třída B EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003 EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995 + A1:2001
Rádio	EN301 489-1 V1.4.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.6.1

* Rádio se vztahuje pouze na model MFC-8870DW.

Rok prvního použití označení CE : 2005

Vydal	: Brother Industries, Ltd.
Datum	: 4. října 2005
Místo	: Nagoya, Japonsko

Obsah

Oddíl I Obecné

1 Obecné informace

Používání dokumentace 2
Symboly a konvence použité v dokumentaci 2
Popis ovládacího panelu 3
Signalizace stavového indikátoru 6

2 Vkládání dokumentů a papíru

Vkládání dokumentů 8
Používání ADF 8
Používání skla skeneru 9
Vhodný papír a další média 9
Doporučená média 9
Manipulace a používání médií 10
Vkládání papíru a ostatních médií 12
Vkládání obálek a dalších médií 12

3 Nabídka a funkce

Programování na displeji 13
Tabulka nabídek 13
Ukládání do paměti 13
Tlačítka nabídky 13
Tabulka nabídek 15
Zadávání textu 27

Oddíl II Faxování

4 Odeslání faxu

Faxování 30
Vstup do režimu Faxu 30
Odeslání jednostránkového faxu z ADF 30
Odesílání oboustranného faxu z ADF (pouze MFC-8860DN) 30
Odesílání faxu ze skla skeneru 31
Zrušení odesílání faxu 31
Oběžník 32
Zámořský režim 32

5 Přijímání faxu

Režimy přijímání 33
Volba režimu přijímání 33
Používání režimů přijímání 34
Jen fax 34
Fax/Tel 34
Rucne 34
Externí TZ 34
Tisk faxu z paměti 34

6 Vytáčení a ukládání čísel

Vytáčení 35
Ruční vytáčení 35
Blesková volba 35
Krátká volba 35
Hledat 36
Hledání prostřednictvím protokolu LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) (pouze MFC-8860DN) 36
Opakování vytáčení faxu 36
Ukládání čísel 37
Ukládání pauzy 37
Ukládání čísel Bleskové volby 37
Ukládání čísel Krátké volby 39
Změna čísel Bleskové volby a Krátké volby 40
Nastavení Skupin pro Oběžník 41

7 Tisk zpráv

Zprávy o faxu 43
Hlášení o vysílání 43
Faxový deník 43
Zprávy 44
Tisk zprávy 44

Oddíl III Kopírování

8 Kopírování

Kopírování 46
Vstup do režimu kopírování 46
Kopírování jedné kopie 46
Kopírování více kopií 46
Zastavení kopírování 46

Možnosti kopírování 47
Změna kvality kopírování 47
Změna rozlišení kopírování textu 48
Zvětšení nebo zmenšení kopírované předlohy 48
Kopírování N na 1 kopií nebo plakátu 49
Duplexní (oboustranné) kopírování (pouze MFC-8860DN) 51
Třídění kopií pomocí ADF 53
Nastavení kontrastu 53
Výběr zásobníku 54
Zpráva Nedostatek paměti 54

Oddíl IV Dodatky

A Bezpečností směrnice a pokyny

Volba umístění 56
Důležité informace 57
Bezpečnostní zásady 57
Specifikace IEC 60825-1 60
Odpojte zařízení 60
Připojení k místní síti 60
Rádiové interference 61
Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419 61
Důležité bezpečnostní pokyny 62
Ochranné známky 63

B Odstraňování problémů a běžná údržba

Odstraňování problémů 64
Odstraňování běžných problémů 64
Zvýšení kvality tisku 69
Nastavení rozpoznávání oznamovacího tónu 74
Kompatibilita 74
Chybové zprávy 75
Uvíznutí dokumentů 79
Uvíznutí papíru 80
Běžná údržba 84
Čištění povrchu zařízení 84
Čištění skla skeneru 85
Čištění skla laserové jednotky 85
Čištění koronového vodiče 87
Čištění fotoválce 87
Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170) 88
Výměna tonerové kazety 88
Výměna fotoválce (DR-3100) 90
Výměna opotřebitelných dílů 92

C Specifikace

Obecné 93
Tisková média 94
Fax 95
Kopírování 96
Skenování 97
Tisk 98
Rozhraní 99
Požadavky na počítač 100
Spotřební materiál 101
Kabelová síť Ethernet 102

D Rejstřík

Rejstřík 103

Oddíl I

Obecné

Obecné informace	2
Vkládání dokumentů a papíru	8
Nabídka a funkce	13

1 Obecné informace

Používání dokumentace

Děkujeme vám za zakoupení zařízení Brother! Tato dokumentace vám pomůže toto zařízení maximálně využít.

Symboly a konvence použité v dokumentaci

V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.

Tučné písmo	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
Kurzíva	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
`Courier New`	Písmem Courier New jsou označeny zprávy zobrazené na displeji zařízení.

Ikony Varování ikony upozorňují na to, jak postupovat, aby se zabránilo nebezpečí zranění.

Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.

Ikony Vysoká teplota upozorňují na části přístroje, které jsou horké.

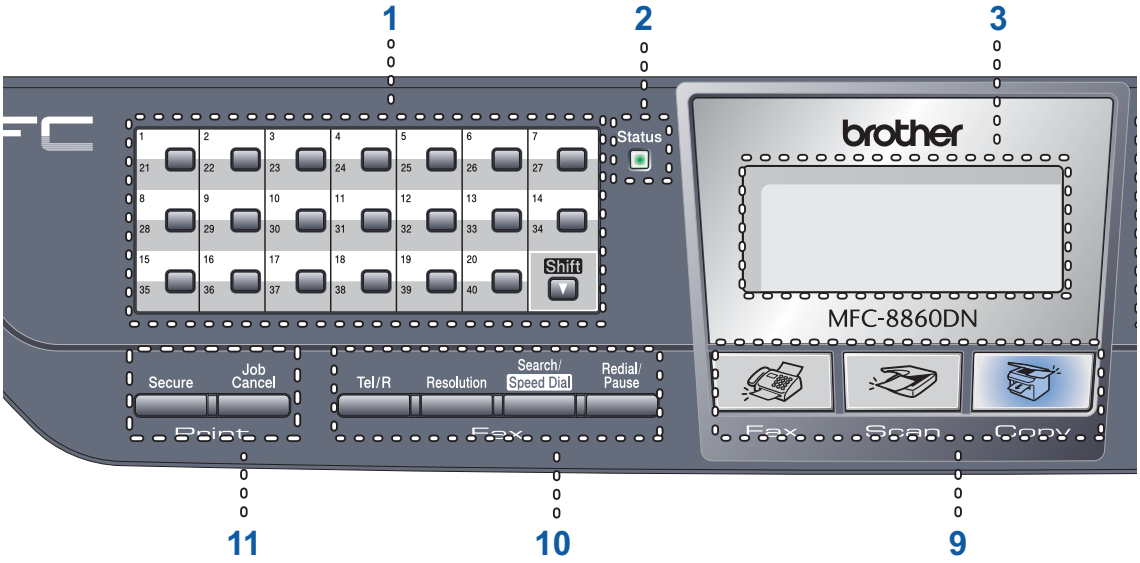
Ikony Pozor upozorňují na postupy, které je třeba dodržovat, aby se zabránilo poškození zařízení.

Ikony Nesprávný postup upozorňují uživatele na zařízení a postupy, které nejsou se zařízením kompatibilní.

Ikony Poznámka obsahují užitečné rady.

Popis ovládacího panelu

Zařízení MFC-8460N a MFC-8860DN mají stejná ovládací tlačítka.



1 Tlačítka bleskové volby

Těchto 20 tlačítek umožňuje okamžitý přístup ke 40 dříve uloženým číslům.

Shift (Další)

Po stisknutí umožňuje přístup k číslům bleskové volby 21 až 40.

2 Stavový indikátor (světelná dioda)

Indikátor bliká a mění barvu podle stavu zařízení.

3 LCD (displej z tekutých krystalů)

Zobrazuje zprávy, které pomáhají při používání zařízení.

4 Tlačítka nabídky:

Menu

Slouží k přístupu do hlavní nabídky.

Clear/Back (Výmaz/Zpět)

Slouží k odstraňování dat a k ukončení hlavní nabídky.

OK

Slouží k výběru nastavení.

◀ nebo ▶

Slouží k procházení možnostmi nabídky dozadu a dopředu. Slouží ke změně hlasitosti v režimu faxu nebo v pohotovostním režimu.

▲ nebo ▼

Slouží k procházení nabídkami a volbami.

5 Číselná klávesnice

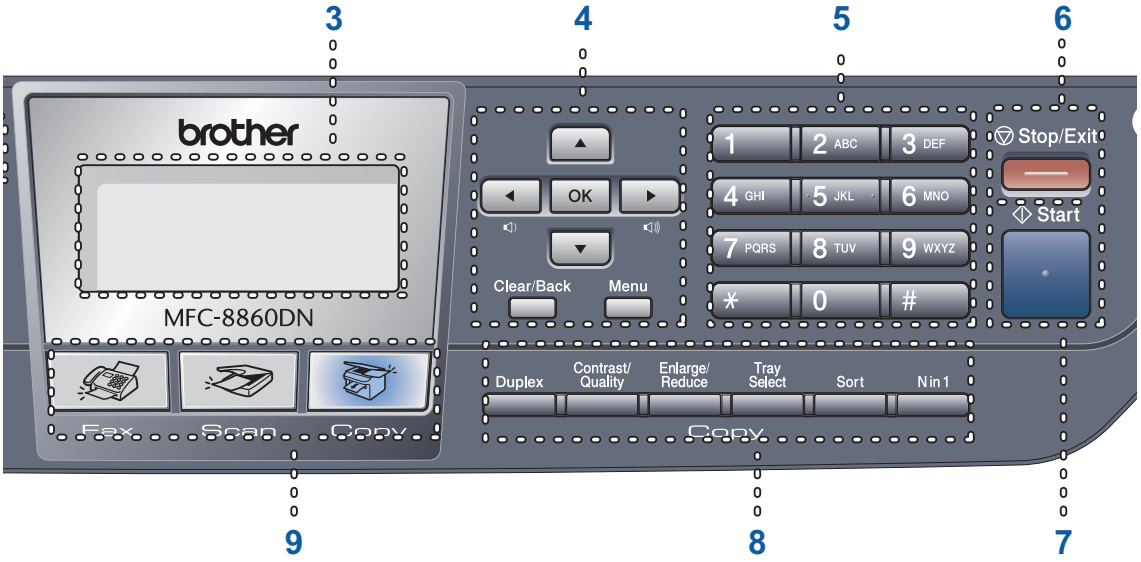
Slouží k zadávání telefonních nebo faxových čísel nebo k zadávání textu. Tlačítko # slouží k dočasnému přepnutí režimu vytáčení během volání z pulzního na tónový.

6 Stop/Exit (Stop/Konec)

Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

7 Start

Slouží ke spuštění odesílání faxu, kopírování nebo skenování.



8 Copy (Kopie) tlačítka

Duplex (MFC-8860DN)

Umožňuje tisknout kopie na obě strany papíru.

Contrast/Quality (Kontrast/Kvalita) (MFC-8860DN)

Umožňuje změnit kvalitu nebo kontrast následující kopie.

Contrast (Kontrast) (MFC-8460N)

Umožňuje změnit kontrast následující kopie.

Quality (Kvalita) (MFC-8460N)

Umožňuje změnit kvalitu následující kopie.

Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)

Slouží ke zmenšování nebo zvětšování kopií.

Tray Select (Volba zásobníku)

Umožňuje změnit zásobník, který bude použit pro další kopii.

Sort (Třídění)

Slouží ke třídění vícenásobných kopií pomocí ADF.

N in 1 (A na 1)

Můžete zvolit možnost N v 1 pro kopírování 2 nebo 4 stránek na list.

9 Tlačítka režimů

Fax

Slouží k přepnutí zařízení do režimu faxu.

Scan (Sken)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu skenování.

(Další podrobnosti o skenování viz *Příručka uživatele programů na disku CD-ROM*.)

Copy (Kopie)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu kopírování.

10 Tlačítka faxu a telefonu

Tel/R

Slouží k odpovězení na příchozí volání na externím telefonu.

Jste-li připojeni k pobočkové ústředně PBX, můžete toto tlačítko použít pro přístup k vnější lince, pro opakované volání operátorovi nebo pro přepojení volání na jinou klapku.

Resolution (Rozlišení)

Slouží k nastavení rozlišení při odesílání faxu.

Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)

Umožňuje vyhledávat čísla uložená v paměti volání a serveru LDAP* (*pouze MFC-8860DN).

Můžete hledat uložené číslo podle abecedy.

Rovněž umožňuje vyhledávat uložená čísla krátké volby stisknutím tlačítek **Shift (Další)** a **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)** současně a potom třímístného čísla.

Redial/Pause (Opakování/Pauza)

Slouží k opakovanému vytočení posledního volaného čísla. Rovněž slouží k vložení pauzy při programování čísel rychlého vytáčení.

11 Tlačítka tisku

Secure (Zabezpečení)

Při používání funkce Bezpečnostní zámek můžete přepínat uživatele s omezeným oprávněním stisknutím klávesy **Shift (Další)** a zároveň stisknutím tlačítka **Secure (Zabezpeèení)**.

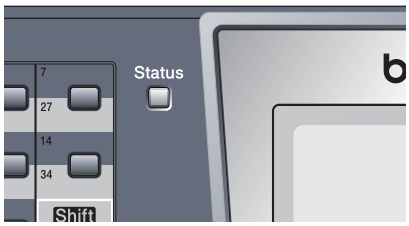
Po zadání čtyřmístného hesla můžete vytisknout data uložená v paměti. (Podrobnosti o používání **Secure (Zabezpečení)** hesla viz *Příručka uživatele programů na disku CD-ROM*.)

Job Cancel (Zrušení úlohy)

Stisknutím tohoto tlačítka zrušíte tiskovou úlohu a vymažete paměť zařízení.

Signalizace stavového indikátoru

Indikátor **Status (Stav)** LED (světelná dioda) bliká a mění barvu podle stavu zařízení.



Signály indikátoru LED uvedené v následující tabulce jsou použity na obrázcích v této kapitole.

INDIKÁTOR LED				**Stavový indikátor**
				Indikátor nesvítí.
	Zelená	Žlutá	Červená	Indikátor svítí.
	Zelená	Žlutá	Červená	Indikátor bliká.

INDIKÁTOR LED	**Stav zařízení**	**Popis**
	Režim spánku	Hlavní vypínač je vypnutý nebo se zařízení nachází v režimu spánku.
Zelená	Zahřívání	Zařízení se zahřívá pro tisk.
Zelená	Připraveno	Zařízení je připraveno k tisku.
Žlutá	Příjímání dat	Zařízení přijímá data z počítače, zpracovává data v paměti nebo tiskne data.
Žlutá	Zbývající data v paměti	V paměti zařízení zbývají tisková data.

Červená	Servisní chyba	Postupujte podle následujících pokynů. 1. Vypněte vypínač. 2. Počkejte několik sekund, potom zařízení znovu zapněte a zkuste znovu tisknout. Pokud nelze chybu odstranit a pokud se po zapnutí zařízení zobrazí stejný servisní indikátor, zavolejte prodejce Brother a požádejte o servis.
Červená	Otevřené víko	Je otevřené přední kryt nebo kryt fixační jednotky. Zavřete kryt.
	Ukončená životnost toneru	Nainstalujte novou tonerovou kazetu.
	Chyba papíru	Vložte papír do zásobníku nebo odstraňte uvíznutý papír. Zkontrolujte zprávu na displeji LCD.
	Zámek skeneru	Zkontrolujte, zda je uvolněná páčka zámku skeneru.
	Jiné	Zkontrolujte zprávu na displeji LCD.
	Nedostatek paměti	Paměť je plná.

Poznámka

Když je hlavní vypínač vypnutý nebo když se zařízení nachází v režimu spánku, indikátor nesvítí.

2 Vkládání dokumentů a papíru

Vkládání dokumentů

Všechny operace faxování, skenování a kopírování lze provést z ADF nebo ze skla skeneru.

Používání ADF

Automatický podavač papíru ADF můžete používat k faxování, skenování nebo kopírování listů papíru. Podavač ADF podává jeden list najednou.

Dokumenty potištěné inkoustem musí být při vkládání do ADF zcela suché.

Jednostranné dokumenty

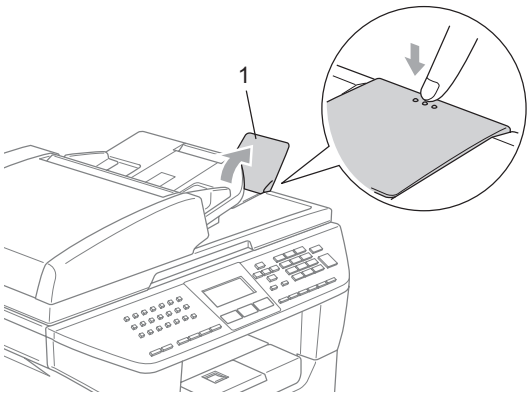
Dokumenty musí být široké od 148,0 do 215,9 mm (5,8 až 8,5 palců) a dlouhé od 148,0 do 355,6 mm (5,8 až 14 palců) standardní gramáže (80 g/m^2 (20 lb)).

Oboustranný dokument (pouze MFC-8860DN)

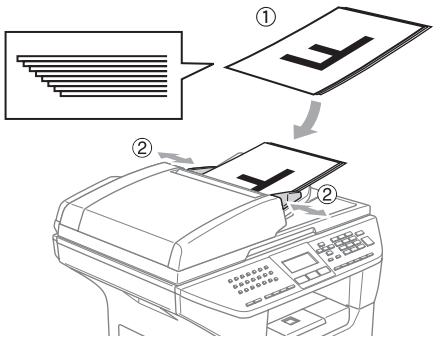
Oboustranný vkládaný dokument musí být široký od 148,0 do 215,9 mm (5,8 až 8,5 palců) a dlouhý od 148,0 až 297,0 mm (5,8 až 11,7 palců).

Informace o kapacitě ADF viz *Specifikace* na straně 93.

1. Rozložte vysouvací podpěru dokumentů ADF (1).



2. Stránky dobře provětrejte.
3. Vložte dokumenty do ADF lícem nahoru horním okrajem napřed, dokud neucítíte, že se dotýkají podávacího válce.
4. Posuňte vodítka papíru na šířku dokumentů.



POZOR

Zabraňte poškození zařízení při používání ADF a během podávání netahejte za dokument.

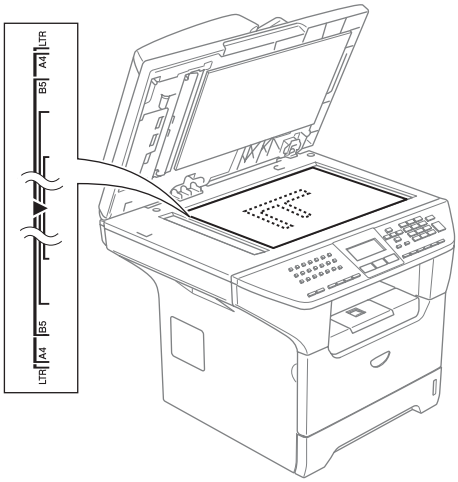
Pokyny pro skenování nestandardních dokumentů viz *Používání skla skeneru* na straně 9.

Používání skla skeneru

Sklo skeneru můžete používat k faxování, skenování nebo kopírování stránek knihy nebo jednotlivých listů papíru. Dokumenty mohou být široké až 215,9 mm a dlouhé 355,6 mm (až 8.5 palců široké a až 14 palců dlouhé).

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

1. Zvedněte kryt dokumentu.



2. Pomocí rysek vlevo vystřeďte dokument lícem dolů na sklo skeneru.

3. Zavřete kryt dokumentu.

POZOR

Pokud je dokumentem kniha nebo pokud je dokument silný, nezavírejte prudce kryt, ani na kryt netlačte.

Vhodný papír a další média

Kvalita tisku se může lišit podle typu používaného papíru.

Můžete používat následující typy médií: obyčejný papír, fólie, štítky a obálky.

Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, postupujte podle následujících pokynů:

- Používejte papír určený pro kopírování na obyčejný papír.
- Používejte papír s gramáží 75 až 90 g/m^2 (20 až 24 lb).
- Používejte štítky nebo fólie určené pro v laserové tiskárny.
- Při používání fólií okamžitě vyjměte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo uvíznutí.
- Před vyjmutím z výstupního zásobníku nechte potištěný papír vychladnout.
- Používejte papír s podélnými vlákny, s neutrální hodnotou Ph a s obsahem vlhkosti okolo 5%.

Doporučená média

Chcete-li dosáhnout nejlepší kvalitu tisku, doporučujeme používat následující papír.

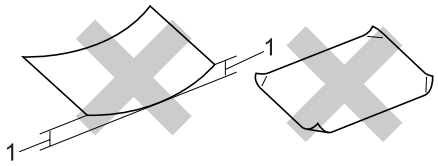
Typ papíru	Položka
Obyčejný papír	Xerox Premier 80 g/m^2
	Xerox Business 80 g/m^2
	M-real DATACOPY 80 g/m^2
Recyklovaný papír	Xerox Recycled Supreme
Fólie	3M CG 3300
Štítky	Avery laser label L7163

Manipulace a používání médií

- Skladujte papír v originálním obalu a uzavřený. Uchovávejte papír uložený na plocho a mimo vlhko, přímé sluneční záření a teplo.
- Nedotýkejte se žádné strany fólií - mohlo by dojít ke snížení kvality tisku.
- Používejte pouze fólie doporučované pro laserový tisk.
- Používejte pouze obálky s rovnými ohyby.

Nesprávné nastavení

Nepoužívejte žádný z následujících papírů, protože mohou způsobit potíže s podáváním: poškozené, potahované, zvlněné, zmačkané, se silnou strukturou, nepravidelně tvarované nebo papír, který již byl dříve potištěn v tiskárně.



1 4 mm (0,08 in.) nebo delší

Kapacita zásobníku papíru

	Velikost papíru	Typy papíru	Počet listů
Zásobník papíru (Zásobník #1)	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 a B6	Obyčejný, recyklovaný nebo dokumentový papír	max. 250 [80 g/m^2 (20 lb)]
		Fólie	max. 10
Multifunkční zásobník (zásobník DP)	Šířka: 69,9 až 215,9 mm (2,75 až 8,5 in.) Délka: 116,0 až 406,4 mm (4,57 až 16.0 in.)	Obyčejný, recyklovaný, dokumentový papír, obálky a štítky	max. 50 [80 g/m^2 (20 lb)]
		Fólie	max. 10
Zásobník papíru (Zásobník #2)	A4, Letter, Executive, A5, B5 a B6	Obyčejný, recyklovaný nebo dokumentový papír	max. 250 [80 g/m^2]

Vkládání papíru a ostatních médií

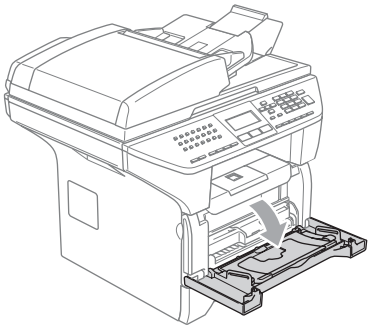
Při tisku na obyčejný papír 60 až 105 g/m^2 (16 až 28 lb) nebo na fólie pro laserové tiskárny používejte zásobník papíru.

Pro tisk na jiné typy médií používejte deskový podavač.

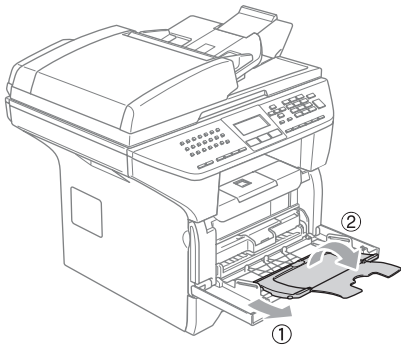
Vkládání obálek a dalších médií

Pro tisk na obálky, štítky a silný papír používejte deskový podavač.

1. Otevřete deskový podavač a opatrně jej sklopte.



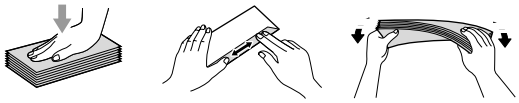
2. Vysuňte opěru deskového podavače.



3. Vložte média do deskového podavače horním okrajem napřed a tiskovou stranou nahoru.

Vkládání obálek

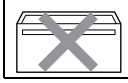
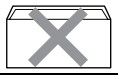
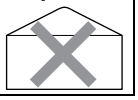
Před vkládáním stlačte rohy a boky obálek tak, aby ležely co nejvíce naplocho.



POZOR

Nepoužívejte žádný z následujících typů obálek, protože mohou způsobit potíže s podáváním:

1. Obálky se sáčkovou konstrukcí.
2. Reliéfní obálky (se zvýšeným povrchem).
3. Obálky se svorkami nebo sponkami.
4. Obálky, které jsou na vnitřku předtištěné.

Lepidlo	Oblá patka	Dvojitá patka	trojhran-ná patka
			

3 Nabídka a funkce

Programování na displeji

Toto zařízení bylo zkonstruováno pro snadné používání. Displej LCD umožňuje programování pomocí tlačítek nabídky.

Vytvořili jsme podrobné pokyny, které vám pomohou zařízení naprogramovat. Postupujte podle pokynů, které vás provedou volbami nabídky a možnostmi programování.

Tabulka nabídek

Toto zařízení lze naprogramovat pomocí *Tabulka nabídek* na straně 15. Na těchto stránkách jsou uvedeny volby nabídky a možnosti.

Při programování zařízení stiskněte tlačítko **Menu** a potom čísla nabídky.

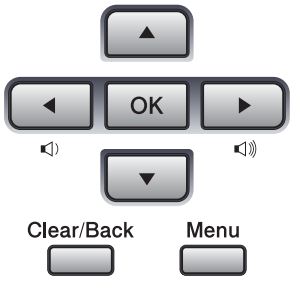
Například chcete-li nastavit hlasitost `Signal` na `Slabe`.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **4** ,**2**.
2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost `Slabe`.
3. Stiskněte tlačítko **OK**.

Ukládání do paměti

Nastavení nabídky jsou trvale uložena a v případě výpadku napájení nebudou ztracena. Dočasná nastavení (například kontrast, zámořský režim) budou ztracena. Toto zařízení dokáže uchovávat datum a čas až 4 dny.

Tlačítka nabídky



Menu	Přístup do nabídky.
OK	Přejít na další úroveň nabídky. Přijmout volbu.
Clear/Back	Opakovaným stisknutím ukončíte nabídku. Přejdete na předchozí úroveň nabídky.
▲ ▼	Procházení aktuální úrovní nabídky.
◀ ▶	Přejdete na předchozí úroveň nabídky nebo na následující úroveň nabídky.
Stop/Exit	Ukončíte nabídku.

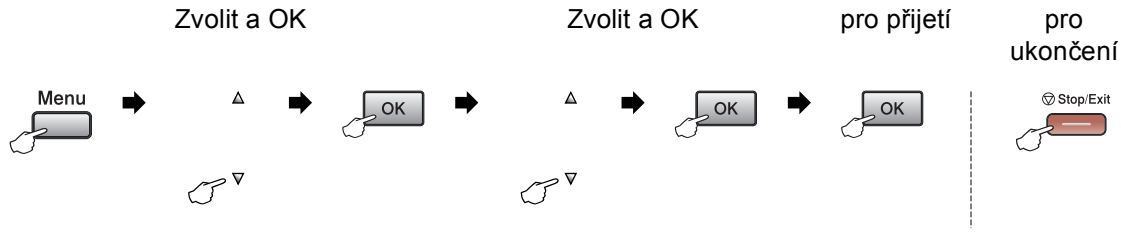
Vstup do režimu nabídky:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**.
2. Zvolte volbu.
   - Stisknutím tlačítka **1** přejdete do nabídky Obecné nastavení.
   - Stisknutím tlačítka **2** přejdete do nabídky Fax.
   - Stisknutím tlačítka **3** přejdete do nabídky kopírování.
   - Stisknutím tlačítka **4** přejdete do nabídky Tiskárna.
   - Stisknutím tlačítka **5** přejdete do nabídky Tisk sestav.
   - Stisknutím tlačítka **6** přejdete do nabídky LAN.
   - Stisknutím tlačítka **7** přejdete do nabídky Informace o zařízení.
   - Stisknutím tlačítka **0** přejdete na Výchozí nastavení.

   Každou úroveň nabídky můžete také procházet stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ v požadovaném směru.
3. Po označení požadované volby na displeji LCD stiskněte tlačítko **OK**. Na displeji se potom zobrazí další úroveň nabídky.
4. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ přejděte na další výběr nabídky.
5. Stiskněte tlačítko **OK**. Po dokončení nastavení volby se na displeji LCD zobrazí zpráva `Potvrzeno`.

Tabulka nabídek

Nastavení výrobce jsou uvedena tučným písmem s hvězdičkou.



Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
1.Zaklad. nastav.	1.Casovac faxu	—	0 Sec 20 Sek. 1 Min **2 Min.*** 5 Min. Vyp.	Slouží k nastavení času pro návrat do režimu Fax a času, ve kterém zařízení přejde od individuálního uživatele na veřejného uživatele, když je používána funkce Bezpečnostní zámek.
	2.Typ papiru	1.Ruc.pod	Tenky **Standardni*** Tlusty Tlustejsi Prusvitny Recykl.papir	Slouží k nastavení typu papíru v deskovém podavači.
		2.Horni	Tenky **Standardni*** Tlusty Tlustejsi Prusvitny Recykl.papir	Slouží k nastavení typu papíru v zásobníku.
		3.Spodni (Tato nabídka se zobrazí, pouze pokud máte doplňkový zásobník #2)	Tenky **Standardni*** Tlusty Tlustejsi Recykl.papir	Slouží k nastavení typu papíru v doplňkovém zásobníku #2.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
1.Zaklad. nastav. (Pokračování)	3.Rozmer pap.	1.Ruc.pod	**A4*** Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio Neurceno	Slouží k nastavení velikosti papíru v deskovém podavači.
		2.Horni	**A4*** Letter Executive A5 A6 B5 B6	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku.
		3.Spodni (Tato nabídka se zobrazí, pouze pokud máte doplňkový zásobník #2)	**A4*** Letter Executive A5 B5 B6	Slouží k nastavení velikosti papíru v doplňkovém zásobníku #2.
	4.Hlasitost	1.Vyzvaneni	Vyp. Slabe **Stred*** Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.
		2.Signal	Vyp. Slabe **Stred*** Silne	Slouží k nastavení hlasitosti pípání.
		3.Repro	Vyp. Slabe **Stred*** Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
1.Zaklad. nastav. (Pokračování)	5.Aut.zmena casu	—	**Zap.*** Vyp. (V některých zemích je nastavení výrobce Vyp..)	Automaticky přepíná na letní čas.
	6.Uspory	1.Uspora toneru	Zap. **Vyp.***	Zvyšuje výtěžnost tonerové kazety.
		2.Cas do spanku	(0-99) **05 Min***	Šetří energii.
	7.Pouzity zasob.	1.Kopir	Jen zasobnik 1 Jen zasobnik 2 Jen rucni podav **DP>Z1>Z2*** Z1>Z2>DP (Jen zasobník 2 nebo Z2 se zobrazí, pouze pokud je nastaven doplňkový zásobník.)	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro režim Kopírování.
		2.Fax	Jen zasobnik 1 Jen zasobnik 2 Jen rucni podav DP>Z1>Z2 **Z1>Z2>DP*** (Jen zasobník 2 nebo Z2 se zobrazí, pouze pokud je nastaven doplňkový zásobník.)	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro režim Fax.
		3.Tisk	Jen zasobnik 1 Jen zasobnik 2 Jen rucni podav **DP>Z1>Z2*** Z1>Z2>DP (Jen zasobník 2 nebo Z2 se zobrazí, pouze pokud je nastaven doplňkový zásobník.)	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro tisk PC.
	8.LCD Kontrast	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Slouží k úpravám kontrastu displeje.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
1.Zaklad. nastav. (Pokračování)	9.Zabezpeceni	1.Blok. nastav.	—	Zabraňuje neoprávněným uživatelům měnit aktuální nastavení zařízení.
		2.Blok.funkce	—	Umožňuje omezit provoz vybraného zařízení pro 25 individuálních uživatelů a všechny ostatní neoprávněné veřejné uživatele.
2.Fax	1.Prijem nastav. (Pouze v režimu Fax)	1.Pocet zvoneni	(00 - 08) **02***	Slouží k nastavení počtu zazvonění předtím, než zařízení odpoví v režimu Pouze fax nebo Fax/Tel.
		2.Doba vyzv.f/t	20 Sek. **30 Sek.*** 40 Sek. 70 Sek.	Slouží k nastavení času pseudovyzvánění v režimu Fax/Tel.
		3.Detek.faxu	**Zap.*** Vyp.	Přijímá faxové zprávy bez stisknutí **Start**.
		4.Dalk. Kod	Zap. (✳51, #51) **Vyp.***	Umožňuje přijmout všechny hovory na lince nebo externím telefonu a použít kódy k vypnutí nebo zapnutí zařízení. Tyto kódy můžete upravovat.
		5.Autom.zmenseni	**Zap.*** Vyp.	Ořízne velikost příchozích faxů.
		6.Uloz.do pameti	**Zap.*** Vyp.	Pokud dojde papír, automaticky uloží všechny příchozí faxy do paměti.
		7.Sytost tisku	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Zvýší nebo sníží sytost tisku.
		8.Polling prijem	**Standard*** Zabezp. Casovac	Slouží k nastavení zařízení pro příjem faxu z jiného zařízení.
		9.Fax Prij.razit	Zapnuto **Vypnuto***	Vytiskne datum a čas přijetí v horní části přijatých faxů.
		0.Duplex (Pro MFC-8860DN)	Zap. **Vyp.***	Vytiskne přijaté faxy na obě strany papíru.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
2.Fax (Pokračování)	2.Vysil.nastav. (Pouze v režimu Fax)	1.Kontrast	**Auto*** Svetly Tmavy	Změní světlost nebo tmavost odesílaných faxů.
		2.Fax Rozliseni	**Standard*** Jemne Ex.Jemne Foto	Nastaví výchozí rozlišení odchozích faxů.
		3.Casovac	—	Nastaví denní čas ve formátu 24 hodin, kdy mají být odeslány odložené faxy.
		4.Sdruz.vys	Zap. **Vyp.***	Slučuje odložené faxy odesílané na stejné faxové číslo ve stejnou dobu dne do jednoho přenosu.
		5.Cekajici vys	Aktualni fax:Zap Aktualni fax:Vyp Vyp. **Zap.***	Odešle fax bez využití paměti.
		6.Polling vysil.	**Standard*** Zabezp.	Nastaví dokument na vašem zařízení, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.
		7.T.List vyp/Zap	Aktualni fax:Zap Aktualni fax:Vyp Zap. **Vyp.*** Tisk vzorku	Automaticky odešle úvodní stranu, kterou jste naprogramovali.
		8.Pozn. t. listu	—	Slouží k nastavení komentářů pro úvodní stranu faxu.
		9.Zamorsky Mod	Zap. **Vyp.***	Pokud máte těžkosti s odesíláním faxů do zámoří, aktivujte toto nastavení.
		0.Rozm.Fax sklo	**A4/Letter*** Legal/Folio	Slouží k úpravě oblasti skenování skla skeneru na velikost dokumentu.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
2.Fax (Pokračování)	3.Pamet stanic	1.Blesk.volba	—	Ukládá až 40 čísel pro jednodotykové vytáčení, abyste mohli volat po stisku jediné klávesy (a Start).
		2.Kratka Volba	—	Ukládá až 300 čísel pro rychlé vytáčení, abyste mohli volat po stisku jen pár kláves (a Start).
		3.Nast. Skupiny	—	Nastavuje číslo Skupiny pro oběžník.
	4.Prot.o prenosu	1.Hlaseni o vys.	Zap. Zap+Vzorek **Vyp.*** Vyp+Vzorek	Umožňuje provést výchozí nastavení pro Hlášení o vysílání a faxový deník.
		2.Perioda deniku	Vyp. **Po 50 faxech*** Kazdych 6 hodin Kazdych 12 hodin Kazdych 24 hodin Kazde 2 dny Kazdych 7 dni	
	5.Funk.d.ovl. fax	1.Presmerov/Uloz (Záložní tisk)	**Vyp.*** Fax Presmerovani Ulozeni dok. PC Fax Prijem	Nastaví přístroj k přesměrování faxových zpráv, k ukládání příchozích faxů do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u svého přístroje) nebo k odesílání faxů do vašeho PC. Pokud jste zvolili Přesměrování nebo PC Fax Příjem, můžete zapnout bezpečnostní funkci Záložní tisk.
		2.Dalk.pristup	---✳	Slouží k nastavení vlastního kódu pro Vzdálené vyzvednutí.
		3.Tisk dokumentu	—	Vytiskne příchozí faxy uložené v paměti.
	6.Zbyva uloh	—	—	Můžete zkontrolovat, které záznamy jsou v paměti, a umožňuje zrušit zvolené záznamy.
	0. Dalsi nastav.	1.Kompatibilita	**Vysoka*** Normalni Zakladni	Upravuje přenosovou rychlost v případě potíží s přenosem.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
3.Kopir	1.Kvalita	—	Foto Text **Auto***	Můžete zvolit rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.
	2.Text kval. desk	—	1200x600dpi **600dpi***	Pokud kopírujete text s 100% poměrem pomocí skla skeneru, můžete zvýšit rozlišení kopírování.
	3.Kontrast	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Upravuje kontrast kopií.
4.Tiskarna	1.Emulace	—	**Auto(EPSON)*** Auto(IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Zvolí režim emulace.
	2.Nast. tisku	1.Interni font	—	Vytiskne seznam interních fontů zařízení.
		2.Konfigurace	—	Vytiskne seznam nastavení tiskárny zařízení.
	3.Vynul. tiskarnu	—	1.Tovarni reset 2.Konec	Obnoví výchozí nastavení PCL.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
5.Tisk hlaseni	1.Vysilani over.	1.Zobraz.na LCD 2.Zprava o odesl.	—	Můžete zobrazit Hlášení o vysílání pro posledních 200 odchozích faxů a vytisknout poslední hlášení.
	2.Napoveda	—	—	Vytiskne seznam nápovědy, abyste rychle viděli, jak rychle naprogramovat vaše zařízení.
	3.Tel.seznam	1.Ciselne 2.Abecedne	—	Vytiskne jméno a čísla uložená v paměti Bleskové volby a paměti Krátké volby, a to v číselném nebo abecedním pořadí.
	4.Denik	—	—	Vytiskne informace o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. (TX znamená Odeslané.) (RX znamená Přijaté.)
	5.Konfigurace	—	—	Vytiskne vaše nastavení.
	6.Sit.konfig.	—	—	Vytiskne vaše nastavení sítě.
	7.Objedn.form.	—	—	Můžete vytisknout objednávku na příslušenství, kterou pak vyplníte a odešlete prodejci Brother.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
6.LAN (Pro MFC-8460N a MFC-8860DN)	1.TCP/IP	1.BOOT Metoda	**Auto*** Static RARP BOOTP DHCP	Zvolí metodu BOOT, která nejlépe odpovídá vašim potřebám.
		2.IP Adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
		3.Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku Podsítě.
		4.Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
		5.Jméno uzlu	BRN_XXXXXX	Zadejte název uzlu.
		6.WINS Nastav.	**Auto*** Static	Zvolí režim konfigurace WINS.
		7.WINS Server	(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Specifikuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.
		8.DNS Server	(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Specifikuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.
		9.APIPA	**Zap.*** Vyp.	Automaticky přiřadí adresu IP z adresového rozsahu spojení-místní.
		0.IPv6	Zapnuto **Vypnuto***	
	2.Ethernet	—	**Auto*** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Zvolí režim Ethernet.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky		Volby	Popis
6.LAN (Pro MFC-8460N a MFC-8860DN) (Pokračování)	3.Nastav.IFAX (MFC-8860DN)	1.Nast. internet	1.Adresa mailu	—	Zadejte e-mailovou adresu.
			2.SMTP Server	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu serveru SMTP.
			3.POP3 Server	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu serveru POP3.
			4.Mailbox jmeno	—	Zadejte název poštovní schránky.
			5.Mailbox heslo	—	Zadejte heslo pro přihlášení k serveru POP3.
		2.Nast.mail pri.	1.Auto polling	**Zap.*** Vyp.	Automaticky kontroluje nové zprávy na serveru POP3.
			2.Polling frekv.	10 Min	Slouží k nastavení intervalu kontroly nových zpráv na serveru POP3.
			3.Zahlavi	Vse Subjekt+Od+Komu **Zadny***	Slouží k výběru obsahu hlavičky pošty pro tisk.
			4.Vymaz ch. mail	**Zap.*** Vyp.	Automaticky odstraní chybové e-maily.
			5.Prihlaseni	Zap. MDN **Vyp.***	Přijímá zprávy s oznámením.
		3.Nast.mail vys.	1.Odesilajici	—	Zobrazí předmět, který je připojen k datům internetového faxu.
			2.Velik.limit	Zap. **Vyp.***	Omezuje velikost e-mailových dokumentů.
			3.Prihlaseni	Zap. **Vyp.***	Odesílá notifikační zprávy.
		4.Nast.relace	1.Relacni prenos	Zap. **Vyp.***	Přesměruje dokument na jiné faxové zařízení.
			2.Prenos domena	PrenosXX:	Registruje název domény.
			3.Prenos hlas.	Zap. **Vyp.***	Vytiskne Zprávu o přesměrování vysílání.

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky		Volby	Popis
6.LAN (Pro MFC-8460N a MFC-8860DN) (Pokračování)	4.Sken do mailu (MFC-8860DN)	1.Barva	—	**PDF*** JPEG	Zvolí formát souboru pro odeslání naskenovaných dat.
		2.C/B	—	**PDF*** TIFF	
	3.Sken do FTP (MFC-8460N) 5.Sken do FTP (MFC-8860DN)	1.Barva	—	**PDF*** JPEG	
		2.C/B	—	**PDF*** TIFF	
	6.Fax na server (MFC-8860DN)	—	—	Zapnuto **Vypnuto***	Můžete v zařízení uložit adresu s příponou/předponou a odeslat dokument se systému faxového serveru.
	7.Casova zona (MFC-8860DN)	—	—	UTC-XX:XX	Slouží k nastavení časového pásma pro vaši zemi.
	0.Obn. tov. nast.	1.Tovarni reset	—	1.Ano 2.Ne	Obnovuje všechna síťová nastavení na standard od výrobce.
		2.Konec	—	—	

Hlavní nabídka	Podnabídka	Možnosti nabídky	Volby	Popis
7.Prist. info.	1.Vyrobni cislo	—	—	Můžete zjistit sériové číslo zařízení.
	2.Citac stran	—	Celkem Kopir Tisk List/fax	Můžete zjistit celkový počet stran, které zařízení za dobu používání vytisklo.
	3.Zivotnost dilu	1.Fotovalec 2.Zapek.jednotka 3.Laser 4.PF kit DP 5.PF kit 1 6.PF kit 2	—	Můžete zkontrolovat procenta zbývající životnosti libovolné části zařízení. Hlášení PF kit 2 se zobrazí, pouze pokud je nainstalován doplňkový zásobník LT-5300.
0.Zaklad. nastav.	1.Rezim prijmu	—	**Jen fax*** Fax/Tel Ext.Tel/TAD Rucne	Zvolí režim příjmu, který nejlépe odpovídá vašim potřebám.
	2.Datum/Cas	—	—	Nastavení data a času - objeví se i v odesílaných faxech.
	3.ID Stanice	—	Fax: Tel: Jmeno:	Nastaví vaše jméno a faxové číslo, které se objeví na každé odesílané straně.
	4.Tonova/Pulsni	—	**Tonova*** Pulsni	Zvolí režim vytáčení.
	5.Volaci ton	—	Detekce **Bez detekce***	Můžete zkrátit pauzu detekce oznamovacího tónu.
	6.Typ tel.linky	—	**Standardni*** Pob.ustredna ISDN	Zvolí typ telefonní linky.
	0.Mistni jazyk	—	Cesky Anglicky	Umožňuje změnit jazyk displeje podle vaší země.

Zadávání textu

Při nastavování konkrétních možností nabídky, například ID stanice, bude třeba zadat textové znaky. Na číselných tlačítkách jsou vytištěna písmena. Na tlačítkách: **0**, **#** a ✳ *nejsou* vytištěna písmena, protože slouží pro speciální znaky.

Opakovaným stisknutím příslušného číselného tlačítka přejdete na následující znaky:

(Pro nastavení e-mailové adresy a názvu uzlu)

Stiskněte klávesu	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát	pětkrát	šestkrát	sedmkrát	osmkrát
2	a	b	c	A	B	C	2	a
3	d	e	f	D	E	F	3	d
4	g	h	i	G	H	I	4	g
5	j	k	l	J	K	L	5	j
6	m	n	o	M	N	O	6	m
7	p	q	r	s	P	Q	R	S
8	t	u	v	T	U	V	8	t
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z

(Pro nastavení dalších možností nabídky)

Stiskněte klávesu	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Zadávání mezer

Chcete-li do faxového čísla zadat mezeru, stiskněte jednou mezi čísly ▶. Pro zadání mezery ve jméně, stiskněte mezi znaky dvakrát ▶.

Provádění oprav

Pokud jste zadali písmeno nesprávně a chcete je změnit, stisknutím tlačítka ◀ a přesuňte kurzor pod nesprávný znak a potom stiskněte tlačítko **Clear/Back (Výmaz/Zpět)**.

Opakování písmen

Pokud potřebujete zadat znak, který je pod stejným tlačítkem, jako znak předchozí, stisknutím tlačítka ▶ přesuňte kurzor doprava před dalším stisknutím tlačítka.

Zvláštní znaky a symboly

Stiskněte tlačítko ✳ nebo **#** a potom stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ přesuňte kurzor pod symbol nebo znak, který chcete použít. Stisknutím tlačítka **OK** jej vyberte.

Stiskněte tlačítko ✳.	pro	(mezera) ! " # $ % & ' ( ) ✳ + , - . / € [1]
Stiskněte tlačítko **#**.	pro	: ; < = > ? @ [ ] ^ _

[1] € není k dispozici pro nastavení internetového faxu.

Oddíl II

Faxování

Odeslání faxu	30
Přijímání faxu	33
Vytáčení a ukládání čísel	35
Tisk zpráv	43

4 Odeslání faxu

Faxování

Vstup do režimu Faxu

Chcete-li přejít do režimu faxu, stiskněte tlačítko (**Fax**), tlačítko se rozsvítí modře.

Odeslání jednostránkového faxu z ADF

Odesílání faxů z ADF je nesnadnější. Chcete-li zrušit faxování v průběhu, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

1. Přejděte do režimu faxování .
2. Vložte dokument *lícem nahoru* do ADF.
3. Vytočte číslo faxu. Viz *Vytáčení* na straně 35.
4. Stiskněte tlačítko **Start**.

Zařízení naskenuje a odešle dokument.

Odesílání oboustranného faxu z ADF (pouze MFC-8860DN)

Můžete odeslat oboustranný dokument z ADF. Chcete-li zrušit faxování v průběhu, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

1. Přejděte do režimu faxování .
2. Vložte dokument do ADF.
3. Stiskněte tlačítko **Duplex**.
4. Vytočte číslo faxu. Viz *Vytáčení* na straně 35.
5. Stiskněte tlačítko **Start**.

Zařízení naskenuje a odešle dokument.

Poznámka

Oboustranné dokumenty velikosti Legal nelze faxovat z ADF.

Odesílání faxu ze skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování stran knihy nebo jednotlivých stran. Velikost dokumentů může být až Letter, A4 nebo Legal. Chcete-li zrušit faxování v průběhu, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

1. Přejděte do režimu faxování .
2. Položte dokument na skenovací sklo.
3. Vytočte číslo faxu. Viz *Vytáčení* na straně 35.
4. Stiskněte tlačítko **Start**.
5. Jakmile zařízení naskenuje stránku, na displeji LCD se zobrazí výzva k výběru jedná z následujících možností:

```
Fax z desky
 Dalsi stranka?
▲ 1.Ano
▼ 2.Ne(odesilani)
Vyber ▲▼ & OK
```

   - Stisknutím tlačítka **1** odešlete další stránku. Přejděte na ❻.
   - Stisknutím tlačítka **2** nebo **Start** odešlete dokument. Přejděte na ❼.

6. Vložte na sklo skeneru další stránku a stiskněte tlačítko **OK**. Pro každou další stránku zopakujte kroky ❺ a ❻.

```
Fax z desky

Vloz dalsi list
Pak stisk.OK
```

7. Zařízení automaticky odešle fax.

Poznámka

Při faxování více stránek ze skla skeneru musí být přenášení v reálném čase nastaveno na `Vyp`.

Zrušení odesílání faxu

Chcete-li zrušit faxování, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**. Pokud již zařízení vytáčí nebo odesílá fax, bude třeba rovněž stisknout tlačítko **1** pro potvrzení.

Oběžník

Funkce Oběžník umožňuje zaslat stejnou faxovou zprávu na více než jedno faxové číslo. Do jednoho oběžníku můžete zahrnout čísla pro Skupiny, Bleskové volby, Krátké volby a až 50 ručně vytáčených čísel. Informace viz *Vytáčení* na straně 35.

Do oběžníku můžete zahrnout až 390 různých čísel. Toto číslo závisí na množství uložených skupin, přístupových kódů nebo čísel kreditních karet a na množství odložených nebo uložených faxů v paměti.

Poznámka

Pomocí tlačítka **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)** zvolíte čísla snadněji.

1. Přejděte do režimu faxování .
2. Vložte dokument.
3. Zadejte číslo. Stiskněte tlačítko **OK**. Můžete použít číslo Bleskové volby, číslo Krátké volby, číslo skupiny nebo zadejte číslo ručně prostřednictvím číselné klávesnice. Viz *Vytáčení* na straně 35.
4. Zopakujte krok ❸, dokud nezadáte všechna faxová čísla, na které chcete zaslat oběžník.
5. Stiskněte tlačítko **Start**.

Po skončení vysílání bude vytištěna zpráva o vysílání, abyste měli přehled o výsledcích.

Poznámka

- Při odesílání bude použit profil skenování Bleskové volby, Krátké volby nebo skupinového čísla, který jste zvolili jako první.
- Pokud je rozlišení faxu faxového čísla, které jste zvolili jako první, `Ex.Jemne` a chcete odeslat oběžník, který obsahuje `IFAX`, stiskněte tlačítko **Resolution (Rozlišení)** a potom stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte rozlišení `Stand.` nebo `Jem.`. Stiskněte tlačítko **OK**. Potom postupujte podle kroků uvedených výše.
- Vytvoříte-li skupinu nebo vysílání pomocí funkce Skenování do elektronické pošty, jsou k dispozici pouze režimy `C/B200x100` a `C/B200dpi`. Formát souboru může být TIFF nebo PDF.

Zámořský režim

Pokud máte potíže s odesláním faxu do zámoří kvůli špatnému připojení, doporučujeme vám zapnout zámořský režim.

Jedná se o přechodné nastavení a bude aktivní pouze pro následující fax.

1. Přejděte do režimu faxování .
2. Vložte dokument.
3. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **2** ,**9**.

```
22.Vysil.nastav.
  9.Zamorsky Mod
▲    Zap.
▼    Vyp.
Vyber ▲▼ & OK
```

4. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Zap.` nebo `Vyp.`. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Přijímání faxu

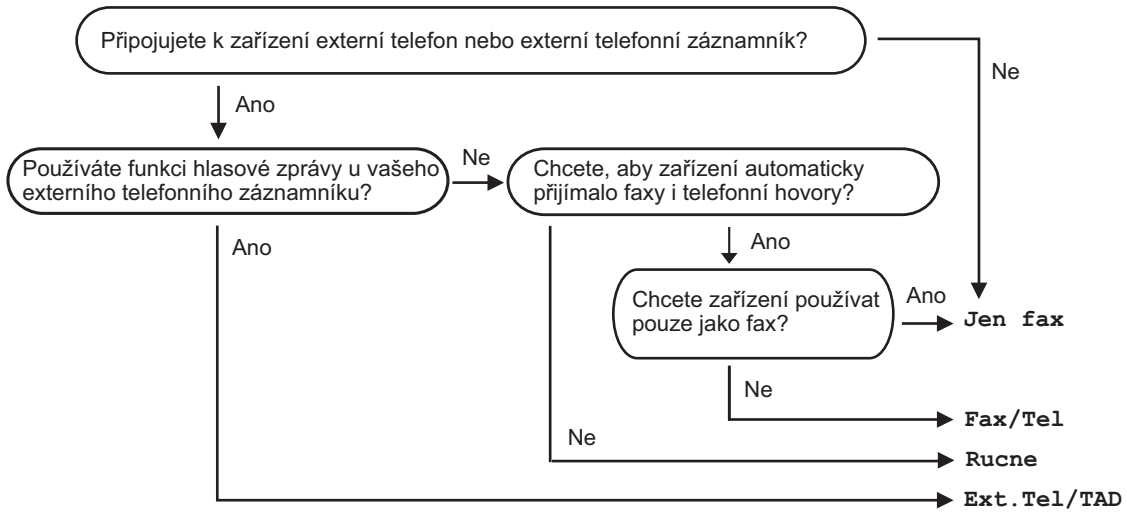
Režimy přijímání

Musíte zvolit režim příjímání podle externích zařízení a telefonních služeb, které jsou na lince k dispozici.

Volba režimu přijímání

Následující tabulka vám pomůže zvolit správný režim.

Podrobnější informace o režimech přijímání viz. str. 34.



Při nastavování režimu přijímání postupujte podle následujících pokynů.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **0**, **1**.
2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte režim přijímání. Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Na displeji LCD se zobrazí aktuální režim přijímání.

Používání režimů přijímání

Některé režimy přijímání odpovídají automaticky (`Jen fax` a `Fax/Tel`).

Jen fax

Režim Jen fax automaticky odpoví na každé volání jako na fax.

Fax/Tel

Režim Fax/Tel pomáhá uživateli automaticky spravovat příchozí volání rozpoznáváním faxů a hlasových volání a jejich zpracováváním následujícími způsoby:

- Faxy jsou automaticky přijímány.
- Hlasová volání spustí vyzvánění F/T, které signalizuje, že máte zvednout sluchátko. Vyzvánění F/T je rychlé dvojnásobné zazvonění zařízení.

Rucne

Ruční režim vypíná funkce automatického odpovídání na volání.

Chcete-li v ručním režimu přijmout fax, po zaznění faxovém tónu (krátká opakovaná pípnutí) stiskněte tlačítko **Start**. Můžete také použít funkci Rozpoznávání faxu, která umožňuje přijímat faxy zvednutím sluchátka na stejné lince, ke které je připojeno zařízení.

Externí TZ

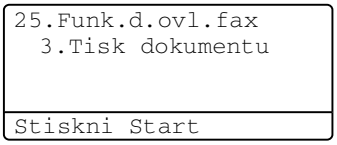
Režim Externí TZ umožňuje, aby vaše příchozí volání spravoval externí záznamník. Příchozí volání budou zpracovávána některým z následujících způsobů:

- Faxy jsou automaticky přijímány.
- Volající mohou nahrávat vzkazy na externí záznamník.

Tisk faxu z paměti

Používáte-li funkci Záložní tisk (**Menu**, **2**, **5**, **1**), můžete vytisknout fax z paměti, když se nacházíte u zařízení.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **5** ,**3**.



2. Stiskněte tlačítko **Start**.

6 Vytáčení a ukládání čísel

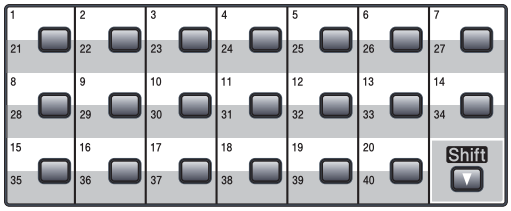
Vytáčení

Ruční vytáčení

Pomocí číselné klávesnice zadejte všechny číslice telefonního čísla.

Blesková volba

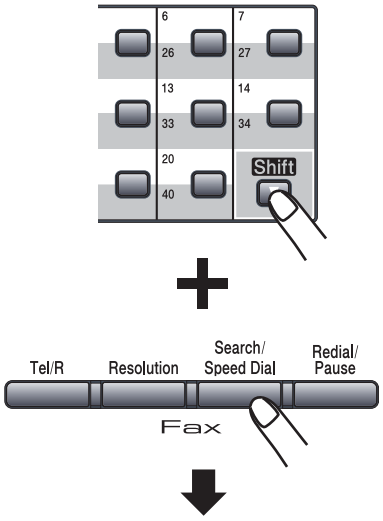
Stiskněte klávesu, pod kterou je uloženo číslo, které chcete vytočit.



Pro vytočení jednodotykových čísel 21 až 40 přidržte **Shift (Další)** při stisknutí jednodotykové klávesy.

Krátká volba

Stiskněte klávesu **Shift (Další)** současně s tlačítkem **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)** a potom zadejte třímístné číslo Krátkou volbu.



Trojmístné číslo

Poznámka

Pokud se na displeji LCD zobrazí `Neobsazeno` když zadáte číslo pro Bleskovou nebo Krátkou volbu, není v tomto umístění uloženo číslo.

Hledat

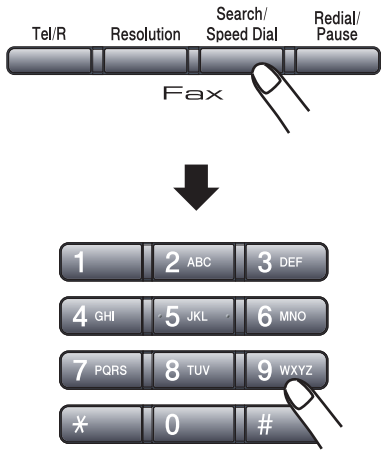
Můžete abecedně vyhledat jména, která jste uložili v pamětích pro Bleskovou a Krátkou volbu.

1. Stiskněte tlačítko **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)**.
2. Na číslicové klávesnici stiskněte tlačítko s prvním písmenem jména.
   (Můžete využít tabulku na straně *Zadávání textu* na straně 27, která vám pomůže zadat písmena.)
   Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Opakovaným stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ přejděte na hledané jméno.
   Stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka

Chcete-li změnit zobrazené rozlišení, stiskněte tlačítko **Resolution (Rozlišení)**.

4. Stiskněte tlačítko **Start**.



Hledání prostřednictvím protokolu LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) (pouze MFC-8860DN)

Pokud je zařízení připojeno k serveru LDAP, můžete vyhledávat informace, jako například faxová čísla a e-mailové adresy, na serveru. (Podrobnosti o nastavení protokolu LDAP viz *Příručka síťových aplikací*.)

Opakování vytáčení faxu

Pokud odesíláte fax automaticky a linka je obsazena, zařízení automaticky vytáčení třikrát zopakuje v pětiminutových intervalech.

Pokud odesíláte fax ručně a linka je obsazena, stiskněte tlačítko **Redial/Pause (Opakování/Pauza)**, počkejte na odpověď druhého faxovaného zařízení a potom stisknutím tlačítka **Start** pokus opakujte. Chcete-li provést druhý hovor na poslední volané číslo, můžete ušetřit čas stiskem **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** a **Start**.

Redial/Pause (Opakování/Pauza) funguje jen tehdy, když jste vytáčeli přes ovládací panel.

Ukládání čísel

Můžete nastavit váš přístroj na následující typy snadného vytáčení: Bleskové, Krátké, skupiny pro vysílání faxů. Můžete rovněž stanovit výchozí rozlišení pro každé číslo Bleskového a Krátkého vytáčení. Když vytočíte číslo pro Krátkou volbu, na displeji se objeví jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo. S faxovým číslem nebo emailovou adresou lze rovněž uložit profil skenování.

Když dojde k výpadku elektrické energie, čísla pro Krátkou volbu uložená v paměti nebudou ztracena.

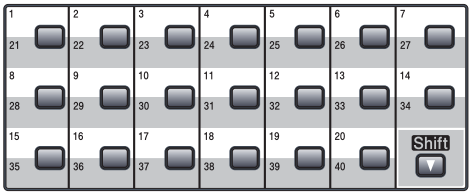
Profil skenování je rozlišení a další nastavení skenování, která zvolíte při ukládání čísla. Například pokud jste zvolili možnost Fax/Tel, budete vyzváni k výběru možnosti Standard (Standardní), Fine (Jemný), S.Fine (Velice jemný) nebo Photo (Fotografie). Pokud jste zvolili možnost E-Mail, budete vyzváni k výběru možností B/W (ČB) 200 dpi, B/W 200x100 dpi, Color (Barevně) 150 dpi, Color 300 dpi nebo Color 600 dpi.

Ukládání pauzy

Stisknutím tlačítka **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** vložíte mezi čísla 3,5sekundovou pauzu. Opakovaným stisknutím tlačítka **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** můžete podle potřeby zvětšit délku pauzy.

Ukládání čísel Bleskové volby

Toto zařízení je vybaveno 20 jednodotykovými klávesami, do kterých můžete uložit 40 faxových nebo telefonních čísel nebo e-mailových adres pro automatické vytáčení. Pro přístup k číslům 21 až 40 stiskněte a podržte tlačítko **Shift (Další)** a zároveň stiskněte klávesu Bleskové volby.



MFC-8460N:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3** ,**1**.

```
23.Pamet stanic
  1.Blesk.volba

  Blesk.volba:
Zvol tlacitko
```

2. Stiskněte klávesu Bleskové volby, do které chcete uložit číslo.
3. Zadejte telefonní nebo faxové číslo (až 20 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
4. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Pomocí číselné klávesnice zadejte název (až 15 znaků). (Můžete využít tabulku na straně *Zadávání textu* na straně 27, která vám pomůže zadat písmena.) Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Stisknutím tlačítka **OK** uložíte číslo bez jména.
5. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Chcete-li změnit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Stand.`, `Jem.`, `Ex.Jem.` nebo `Foto`. Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Nechcete-li rozlišení změnit, stiskněte tlačítko **OK**.

6 Zvolte jednu z následujících možností:

- Chcete-li uložit další čísla Bleskové volby přejděte na krok ❷.
- Ukládání čísel Bleskové volby ukončíte stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Pouze MFC-8860DN:

1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3** ,**1**.

```
23.Pamet stanic
  1.Blesk.volba

  Blesk.volba:
Zvol tlacitko
```

2 Stiskněte klávesu Bleskové volby, do které chcete uložit číslo.

3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `F/T`, `E-Mail` nebo `IFAX`. Stiskněte tlačítko **OK**.

4 Zvolte jednu z následujících možností:

- Pokud jste vybrali možnost `F/T`, zadejte číslo (až 20 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
- Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` nebo `IFAX`, zadejte e-mailovou adresu (až 60 znaků). Můžete využít tabulku na straně *Zadávání textu* na straně 27, která vám pomůže zadat písmena. Stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka

Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` a uložili e-mailovou adresu, můžete používat e-mailovou adresu pouze v režimu Skenování. Pokud jste vybrali možnost `IFAX` a uložili e-mailovou adresu, můžete používat e-mailovou adresu pouze v režimu Faxování.

5 Zvolte jednu z následujících možností:

- Pomocí číselné klávesnice zadejte název (až 15 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
- Chcete-li uložit číslo nebo e-mailovou adresu bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.

6 Zvolte jednu z následujících možností:

- Pokud jste vybrali možnost `F/T` v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost `Stand.`, `Jem.`, `Ex.Jem.` nebo `Foto`. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❽.
- Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost `C/B200dpi`, `C/B200x100`, `Barva150dpi`, `Barva300dpi` nebo `Barva600dpi`. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❼.
- Pokud jste vybrali možnost `IFAX` v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost `Stand.`, `Jem.` nebo `Foto`. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❽.
- Nechcete-li měnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**. Přejděte na krok ❽.

7 Zvolte jednu z následujících možností: Pokud jste v části ❻ vybrali možnost C/B (monochromaticky), vyberte formát souborů (TIFF nebo PDF), který bude použit pro odesílání do počítače. Pokud jste v části ❻ vybrali možnost Barva, vyberte formát souborů (PDF nebo JPEG), který bude použit pro odesílání do počítače.

8 Zvolte jednu z následujících možností:

- Chcete-li uložit další čísla Bleskové volby, přejděte na krok ❷.
- Ukládání čísel Bleskové volby ukončíte stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Poznámka

- Pokud odesíláte a uložili jste s číslem nebo e-mailovou adresou profil skenování, bude při odesílání použit profil skenování Bleskového, Krátkého nebo skupinového čísla, který jste zvolili jako první.
- Ruční režim vypíná funkce automatického odpovídání na volání.

Ukládání čísel Krátké volby

Často používaná čísla můžete uložit jako čísla Krátké volby. Do tohoto zařízení lze uložit až 300 čísel Krátké volby.

MFC-8460N:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3** ,**2**.

```
23.Pamet stanic
  2.Kratka Volba

  Por.Cislo ? #
Zadej & stisk.OK
```

2. Pomocí číselné klávesnice zadejte trojmístné číslo Krátké volby (001 - 300). Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Zadejte telefonní nebo faxové číslo (až 20 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
4. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Pomocí číselné klávesnice zadejte název (až 15 znaků). Můžete využít tabulku na straně *Zadávání textu* na straně 27, která vám pomůže zadat písmena. Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Stisknutím tlačítka **OK** uložíte číslo bez jména.
5. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Chcete-li uložit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost `Stand.`, `Jem.`, `Ex.Jem.` nebo `Foto`. Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Nechcete-li měnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**.
6. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Chcete-li uložit další číslo Krátké volby, přejděte na krok ❷.
   - Ukládání čísel Krátké volby ukončíte stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Pouze MFC-8860DN:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3** ,**2**.

```
23.Pamet stanic
  2.Kratka Volba

  Por.Cislo ? #
Zadej & stisk.OK
```

2. Pomocí číselné klávesnice zadejte trojmístné číslo Krátké volby (001 - 300). Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `F/T`, `E-Mail` nebo `IFAX`. Stiskněte tlačítko **OK**.
4. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Pokud jste vybrali možnost `F/T`, zadejte číslo (až 20 znaků).
   - Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` nebo `IFAX`, zadejte e-mailovou adresu (až 60 znaků). Můžete využít tabulku na straně *Zadávání textu* na straně 27, která vám pomůže zadat písmena. Stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka

Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` a uložili e-mailovou adresu, můžete používat e-mailovou adresu pouze v režimu Skenování. Pokud jste vybrali možnost `IFAX` a uložili e-mailovou adresu, můžete používat e-mailovou adresu pouze v režimu Faxování.

5. Zvolte jednu z následujících možností:
   - Pomocí číselné klávesnice zadejte název (až 15 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Chcete-li uložit číslo nebo e-mailovou adresu bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.

6 Zvolte jednu z následujících možností:

- Pokud jste vybrali možnost F/T v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost Stand., Jem., Ex.Jem. nebo Foto. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❽.
- Pokud jste vybrali možnost E-Mail v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte C/B200x100, C/B200dpi, Barva150dpi, Barva300dpi nebo Barva600dpi. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❼.
- Pokud jste vybrali možnost IFAX v kroku ❸, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost Stand., Jem. nebo Foto. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok ❽.
- Nechcete-li měnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**. Přejděte na krok ❽.

7 Pokud jste v části ❻ vybrali možnost C/B (monochromaticky), vyberte formát souborů (TIFF nebo PDF), který bude použit pro odesílání do počítače. Pokud jste v části ❻ vybrali možnost Barva, vyberte formát souborů (PDF nebo JPEG), který bude použit pro odesílání do počítače.

8 Zvolte jednu z následujících možností:

- Chcete-li uložit další číslo Krátké volby, přejděte na krok ❷.
- Ukládání čísel Krátké volby ukončíte stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Poznámka

- Pokud odesíláte a uložili jste s číslem nebo e-mailovou adresou profil skenování, bude při odesílání použit profil skenování Bleskového, Krátkého nebo skupinového čísla, který jste zvolili jako první.
- Ruční režim vypíná funkce automatického odpovídání na volání.

Změna čísel Bleskové volby a Krátké volby

Pokusíte-li se uložit číslo Bleskové volby nebo číslo Krátké volby. přes existující číslo, na displeji LCD se zobrazí jméno nebo číslo, které je zde již uloženo.

1 Proveďte jeden z následujících kroků:

- Chcete-li změnit uložené číslo, stiskněte tlačítko **1**.
- Chcete-li nastavení ukončit beze změny, stiskněte tlačítko **2**.

(MFC-8460N) Přejděte na ❸.
(MFC-8860DN)
Přejděte na ❷.

2 (Pouze MFC-8860DN) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost F/T, E-Mail nebo IFAX.
Stiskněte tlačítko **OK**.

3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ přemístěte kurzor pod znak, který chcete změnit, a potom jej stisknutím tlačítka **Clear/Back (Výmaz/Zpět)** odstraňte. Tímto postupem odstraňte všechny požadované znaky.

4 Zadejte nové číslo nebo znak.
Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Postupujte podle kroků pro ukládání čísel Bleskové volby a ukládání čísel Krátké volby. (Viz *Ukládání čísel Bleskové volby* na straně 37 a *Ukládání čísel Krátké volby* na straně 39.)

Nastavení Skupin pro Oběžník

Potřebujete-li často odesílat stejnou faxovou zprávu na mnoho faxových čísel, můžete vytvořit skupinu.

Skupiny jsou uloženy pod klávesou Bleskové volby nebo pod číslem Krátké volby. Každá skupina používá klávesou Bleskové volby nebo umístění Krátké volby. Chcete-li odeslat faxovou zprávu na všechna čísla uložená ve skupině, stačí stisknout klávesou Bleskové volby nebo zadat číslo Krátké volby a potom stisknout tlačítko **Start**.

Aby bylo možné přidávat čísla do skupiny, je třeba je uložit jako čísla Bleskové nebo Krátké volby. Můžete vytvořit až 20 malých skupin nebo můžete přiřadit až 339 čísel jedné velké skupině.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3** ,**3**.

```
23.Pamet stanic
  3.Nast. Skupiny

  Skupina:
Zadej kratkou…
```

2. Zvolte prázdné umístění, do kterého chcete uložit skupinu některým z následujících způsobů:
   - Stiskněte klávesou Bleskové volby.
   - Stiskněte a podržte tlačítko **Shift (Další)** a **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)** a pak zadejte trojmístné číslo pro umístění Krátké volby. Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte číslo skupiny (1 až 20). Stiskněte tlačítko **OK**. (MFC-8460N) Přejděte na ❺. (MFC-8860DN) Přejděte na ❹.
4. (Pouze MFC-8860DN) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Fax/IFAX` nebo `E-Mail`. Stiskněte tlačítko **OK**.
5. Chcete-li přidat čísla Bleskové nebo Krátké volby, postupujte podle následujících pokynů:
   - V případě čísel Bleskové volby stiskněte postupně klávesy Bleskové volby.
   - V případě čísel Krátké volby stiskněte a podržte tlačítko **Shift (Další)** a **Search/Speed Dial (Vyhledání/Krátká volba)** a pak zadejte trojmístné číslo pro umístění Krátké volby.

   Na displeji LCD se zobrazí zvolená čísla Bleskové volby se symbolem ✳ a čísla Krátké volby se symbolem # (například ✳006, #009).
6. Po dokončení přidávání čísel stiskněte tlačítko **OK**.
7. Proveďte jeden z následujících kroků:
   - Pomocí číselné klávesnice zadejte název (až 15 znaků). Můžete využít tabulku Zadávání textu na strance 27, která vám pomůže zadat písmena. Stiskněte tlačítko **OK**.
   - Stisknutím tlačítka **OK** uložte skupinu bez názvu.

8 Zvolte jednu z následujících možností: (MFC-8460N)

- Chcete-li uložit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Stand.`, `Jem.`, `Ex.Jem.` nebo `Foto`.
  Stiskněte tlačítko **OK**.
- Nechcete-li měnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**.

(MFC-8860DN)

- Pokud jste vybrali možnost `Fax/IFAX` v kroku ❹, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Stand.`, `Jem.`, `Ex.Jem.` nebo `Foto`.
  Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na ❿.
- Pokud jste vybrali možnost `E-Mail` v kroku ❹,
  stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `C/B200x100` nebo `C/B200dpi`.
  Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na ❾.
- Nechcete-li měnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**. Přejděte na ❿.

Poznámka

- Pokud jste vybrali možnost `Fax/IFAX` v kroku ❹ a přidali čísla Bleskové nebo Krátké volby, který jsou uložena jako ‘IFAX’, nelze vybrat položku `Ex.Jem.`.
- Ruční režim vypíná funkce automatického odpovídání na volání.

9 Vyberte formát souborů (TIFF nebo PDF), který bude použit pro odesílání do počítače.

10 Proveďte jeden z následujících kroků:

- Chcete-li uložit další skupinu pro oběžník, přejděte na krok ❷.
- Chcete-li ukončit ukládání skupin pro oběžník, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

7 Tisk zpráv

Zprávy o faxu

Některé zprávy o faxu (hlášení o vysílání a faxový deník) lze vytisknout automaticky nebo ručně.

Hlášení o vysílání

Můžete použít Hlášení o vysílání jako důkaz odeslání faxu. Toto hlášení uvádí čas a datum přenosu a to, zda byl přenos úspěšný (“OK”). Pokud zvolíte `Zap.` nebo `Zap+Vzorek`, zpráva se vytiskne pro každý odeslaný fax.

Pokud odesíláte hodně faxů na totéž místo, budete potřebovat víc než čísla záznamů, abyste věděli, které faxy musíte odeslat znovu. Zvolíte-li `Zap+Vzorek` nebo `Vyp+Vzorek`, vytiskne se část první strany faxu na zprávu, abyste si lépe vzpomněli.

Když je Hlášení o vysílání nastaveno na `Vyp.` nebo na `Vyp+Vzorek`, zpráva se vytiskne jen tehdy, dojde-li k chybě při přenosu.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **4** ,**1**.

```
24.Prot.o prenosu
  1.Hlaseni o vys.
▲    Vyp.
▼    Vyp+Vzorek
Vyber ▲▼ & OK
```

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Zap.`, `Zap+Vzorek` `Vyp.` nebo `Vyp+Vzorek`. Stiskněte tlačítko **OK**.

3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Faxový deník

Můžete nastavit přístroj na tisk deníku (přehled aktivity) v konkrétních intervalech (každých 50 faxů, 6, 12 nebo 24 hodin, 2 nebo 7 dnů). Výchozí nastavení je `Po 50 faxech`, tzn. že přístroj vytiskne deník, když je v přístroji uloženo 50 záznamů.

Pokud nastavíte interval na `Vyp.`, můžete zprávu vytisknout tak, že budete postupovat podle kroků na další stránce.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```
24.Prot.o prenosu
  2.Perioda deniku
▲    Po 50 faxech
▼    Kazdych 6 hodin
Vyber ▲▼ & OK
```

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte interval.
   Stiskněte tlačítko **OK**. Zvolíte-li 7 dnů, budete vyzváni, abyste zvolili den, od kterého má začít odpočítávání.

3. Zadejte čas k zahájení tisku ve formátu 24 hodin.
   Stiskněte tlačítko **OK**.
   Příklad: pro 7:45 odpoledne zadejte 19:45.

4. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Pokud zvolíte 6, 12, 24 hodin, 2 nebo 7 dnů, přístroj vytiskne zprávu ve zvoleném čase, pak ze své paměti vymaže všechny záznamy. Pokud se paměť přístroje zaplní 200 záznamy před uplynutím zadané doby, přístroj vytiskne Deník dříve, pak všechny záznamy vymaže z paměti.

Chcete-li další zprávu před nastaveným tiskem, můžete ji vytisknout ručně, aniž byste z paměti vymazali záznamy.

Zprávy

K dispozici jsou následující zprávy:

1 `Vysilani over.`

Zobrazí Hlášení o vysílání pro posledních 200 odchozích faxů a vytiskne poslední hlášení.

2 `Napoveda`

Vytiskne seznam běžně používaných funkcí, který vám pomůže při programování zařízení.

3 `Tel.seznam`

Vytiskne seznam jmen a čísel uložených v paměti Bleskové volby a paměti Krátké volby, a to v číselném nebo abecedním pořadí.

4 `Denik`

Vytiskne seznam informací o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. (TX: odesláno.) (RX: přijato.)

5 `Konfigurace`

Vytiskne seznam aktuálních nastavení.

6 `Sit.konfig.`

Vytiskne vaše nastavení sítě.

7 `Objedn.form.`

Můžete vytisknout objednávku na příslušenství, kterou pak vyplníte a odešlete prodejci Brother.

Tisk zprávy

1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **5**.

```
5.Tisk hlaseni
 1.Vysilani over.
 2.Napoveda
 3.Tel.seznam
Vyber ▲▼ & OK
```

2 Zvolte jednu z následujících možností:

- Pomocí tlačítek ▲ nebo ▼ vyberte požadovanou zprávu. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Zadejte číslo zprávy, kterou chcete tisknout. Stiskněte například **2** pro tisk Seznamu nápovědy.

3 Stiskněte tlačítko **Start**.

Oddíl III

Kopírování

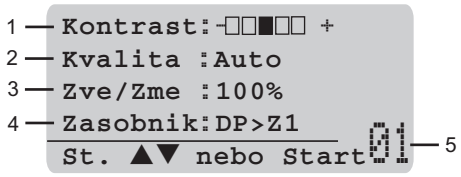
Kopírování 46

8 Kopírování

Kopírování

Vstup do režimu kopírování

Stisknutím tlačítka (**Copy (Kopie)**) přejděte do režimu Kopírování.



1 **Kontrast**
2 **Kvalita**
3 **Měřítko**
4 **Použitý zásobník**
5 **Počet kopií**

Kopírování jedné kopie

1. Přejděte do režimu Kopírování .
2. Vložte dokument.
3. Stiskněte tlačítko **Start**.

Kopírování více kopií

1. Přejděte do režimu Kopírování .
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stiskněte tlačítko **Start**.

Poznámka

Chcete-li kopie třídit, stiskněte tlačítko **Sort (Třídění)**. (Viz *Třídění kopií pomocí ADF* na straně 53.)

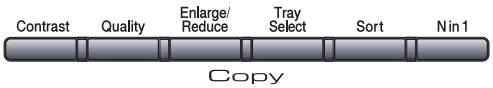
Zastavení kopírování

Chcete-li kopírování zastavit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

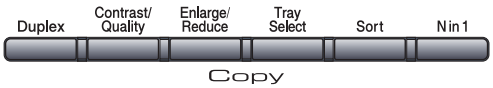
Možnosti kopírování

Když chcete rychle změnit nastavení kopií dočasně pro aktuální kopii, použijte tlačítka Kopírování. Můžete použít různé kombinace.

(MFC-8460N)



(MFC-8860DN)



Zařízení se vrátí do standardního nastavení po 60 vteřinách, nebo pokud časovač režimu vrátí zařízení do režimu Fax.

Změna kvality kopírování

K dispozici je celá řada nastavení kvality kopírování. Výchozí nastavení je `Auto`.

- `Auto`

  Nastavení Auto je doporučeno pro běžné výtisky. Vhodné pro dokumenty, které obsahují text i fotografie.

- `Text`

  Vhodné pro dokumenty, které obsahují pouze text.

- `Foto`

  Vhodné pro kopírování fotografií.

Chcete-li dočasně změnit nastavení kvality, postupujte podle následujících pokynů:

1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. (MFC-8460N)
   Stiskněte tlačítko **Quality (Kvalita)**.
   (MFC-8860DN)
   Stiskněte tlačítko **Contrast/Quality (Kontrast/Kvalita)**.
   Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost `Kvalita`. Stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte možnost `Auto`, `Text` nebo `Foto`. Stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Start**.

Chcete-li dočasně změnit nastavení kvality, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **3**, **1**.

```
31.Kvalita
▲    Auto
     Text
▼    Foto
Vyber ▲▼ & OK
```

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte kvalitu kopírování. Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Změna rozlišení kopírování textu

Můžete změnit rozlišení kopírování textu na `1200x600dpi`, pokud jste vybrali `Text` z voleb **Quality (Kvalita)** nebo **Contrast/Quality (Kontrast/Kvalita)**, a kopírovat s měřítkem 100% pomocí skla skeneru. Chcete-li dočasně změnit rozlišení kopírování textu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Položte dokument na skenovací sklo.
3. Stiskněte tlačítko **Menu**, **3**, **2**.

```
32.Text kval.desk

▲    1200x600dpi
▼    600dpi
Vyber ▲▼ & OK
```

4. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte rozlišení kopírování textu. Stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Zvětšení nebo zmenšení kopírované předlohy

Můžete zvolit následující poměry zvětšení nebo zmenšení:

Stiskněte tlačítko **Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)**.	100%*
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	Auto
	Rucne (25-400%)
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% cela str.
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4

`Rucne (25-400%)` umožňuje zadat měřítko od 25% do 400%.

Volba Auto nastaví zařízení tak, aby vypočítal poměr zmenšení, který nejlépe odpovídá velikosti papíru.

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit další kopii, postupujte podle následujících pokynů:

1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stiskněte tlačítko **Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)**.
5. Stiskněte **Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)** nebo ▶.

6 Zvolte jednu z následujících možností:

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte požadovaný poměr zvětšení nebo zmenšení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Rucne (25-400%)`. Stiskněte tlačítko **OK**. Pomocí číselné klávesnice zadejte poměr zvětšení nebo zmenšení od `25%` do `400%`. (Například stisknutím tlačítek **5** **3** zadejte `53%`.) Stiskněte tlačítko **OK**.

7 Stiskněte tlačítko Start.

Poznámka

- Nastavení Auto je k dispozici pouze při podávání z ADF.
- Možnosti rozvržení stránky `2 na 1 (V)`, `2 na 1 (S)`, `4 na 1 (V)`, `4 na 1 (S)` nebo Plakát nejsou k dispozici pro zvětšení/zmenšení. (`V`) znamená na výšku a (`S`) znamená na šířku.

Kopírování N na 1 kopií nebo plakátu

Můžete snížit množství papíru spotřebovaného při kopírování pomocí funkce kopírování N na 1. Tato funkce umožňuje kopírovat dvě nebo čtyři stránky na jeden list a tím ušetřit papír.

Můžete také kopírovat plakát. Při použití funkce plakátu zařízení rozdělí dokument na části, které potom zvětší tak, aby z nich bylo možné sestavit plakát. Chcete-li vytisknout plakát, použijte sklo skeneru.

Důležité

- Velikost papíru musí být nastavena na `Letter`, `A4`, `Legal` nebo `Folio`.
- (`V`) znamená na výšku a (`S`) znamená na šířku.
- Funkci kopírování N na 1 a funkci plakátu je možné používat pouze se 100% velikostí kopírování.
- Můžete vytvořit pouze jednu kopii plakátu najednou.

1 Přejděte do režimu Kopírování.

2 Vložte dokument.

3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).

4 Stiskněte tlačítko **N in 1 (A na 1)**.

5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `2 na 1 (V)`, `2 na 1 (S)`, `4 na 1 (V)`, `4 na 1 (S)`, `Poster(3 x 3)` nebo `Vyp.(1 na 1)`.
Stiskněte tlačítko **OK**.

6 Stisknutím tlačítka **Start** naskenujte stránku.
Pokud vytváříte plakát nebo pokud jste vložili dokument do ADF, zařízení naskenuje stránky a zahájí tisk.

Používáte-li sklo skeneru, přejděte na ❼.

7 Jakmile zařízení naskenuje stránku, stisknutím tlačítka **1** naskenujte další stránku.

```
Kopirov.z desky
 Dalsi stranka?
▲ 1.Ano
▼ 2.Ne
Vyber ▲▼ & OK
```

8 Vložte další stránku na sklo skeneru.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Opakujte kroky ❼ a ❽ pro každou stránku rozvržení.

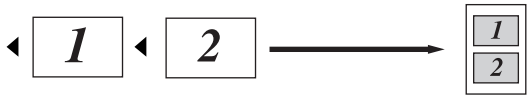
9 Po naskenování všech stránek ukončete operaci stisknutím tlačítka **2**.

Jestliže kopírujete z ADF:

Vložte dokument lícem nahoru směrem uvedeným níže:

■ **2 na 1 (V)**

■ **2 na 1 (S)**



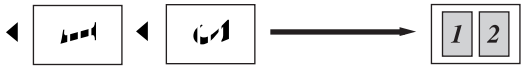
■ **4 na 1 (V)**

■ **4 na 1 (S)**

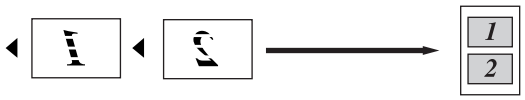
Jestliže kopírujete ze skla skeneru:

Vložte dokument lícem dolů směrem uvedeným níže:

■ **2 na 1 (V)**



■ **2 na 1 (S)**

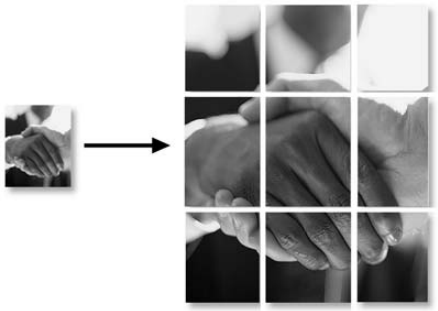


■ **4 na 1 (V)**

■ **4 na 1 (S)**

■ **Poster (3x3)**

Můžete zkopírovat fotografii na velikost plakátu.



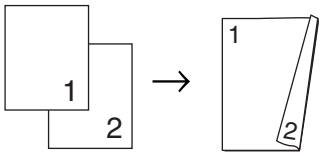
Duplexní (oboustranné) kopírování (pouze MFC-8860DN)

Chcete-li automaticky kopírovat oboustranný dokument pomocí funkce duplexního kopírování, vložte dokument do ADF.

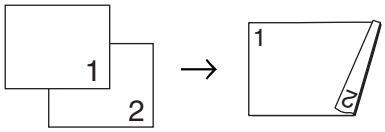
Duplexní kopírování

■ **1stranné → 2stranné**

Na výšku

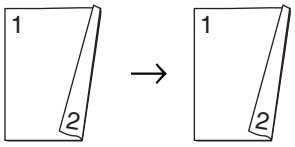


Na šířku

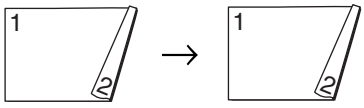


■ **2stranné → 2stranné**

Na výšku

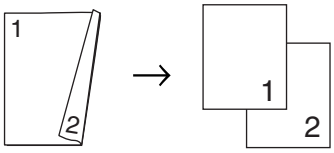


Na šířku

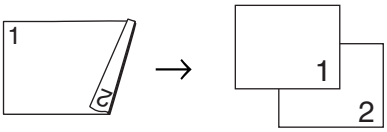


■ **2stranné → 1stranné**

Na výšku



Na šířku



1. Přejděte do režimu Kopírování
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stisknutím tlačítka **Duplex** a ▲ nebo ▼ vyberte možnost `1str. → 2str.`, `2str. → 2str.` nebo `2str. → 1str.`.

```
Duplex
▲ 1str. → 2str.
  2str. → 2str.
▼ 2str. → 1str.
Vyber ▲▼ & OK
```

   Stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stisknutím tlačítka **Start** naskenujte dokument.

Poznámka

Duplexní kopírování pomocí 2stranného dokumentu velikosti Legal není možné z ADF.

Používáte-li sklo skeneru, přejděte na ❻.

6. Jakmile zařízení naskenuje stránku, stisknutím tlačítka **1** naskenujte další stránku.

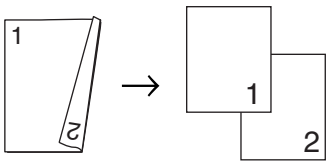
```
Kopirov.z desky
 Dalsi stranka?
▲ 1.Ano
▼ 2.Ne
Vyber ▲▼ & OK
```

7. Vložte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **OK**.
   Opakujte kroky ❻ a ❼ pro každou stránku rozvržení.
8. Po naskenování všech stránek ukončete operaci stisknutím tlačítka **2** na ❻.

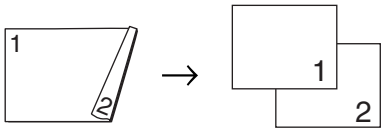
Pokročilé duplexní kopírování

■ Pokročilé 2stranné → 1stranné

Na výšku

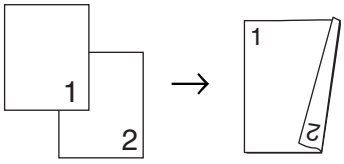


Na šířku

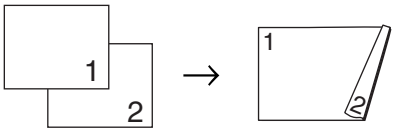


■ Pokročilé 1stranné → 2stranné

Na výšku



Na šířku



1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stiskněte **Duplex** a ▲ nebo ▼ a zvolte `Pokrocile`.

```
Duplex
▲1str. → 2str.
  2str. → 2str.
▼2str. → 1str.
Vyber ▲▼ & OK
```

Stiskněte tlačítko **OK**.

5. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `2str. → 1str.` nebo `1str. → 2str.`.
Stiskněte tlačítko **OK**.

```
Duplex pokrocile
▲2str. → 1str.
▼1str. → 2str.
Vyber ▲▼ & OK
```

6. Stisknutím tlačítka **Start** naskenujte dokument.

Poznámka

Duplexní kopírování pomocí 2stranného dokumentu velikosti Legal není možné z ADF.

Používáte-li sklo skeneru, přejděte na ❼.

7. Jakmile zařízení naskenuje stránku, stisknutím tlačítka **1** naskenujte další stránku.

```
Kopirov.z desky
 Dalsi stranka?
▲ 1.Ano
▼ 2.Ne
Vyber ▲▼ & OK
```

8. Vložte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **OK**.
Opakujte kroky ❼ a ❽ pro každou stránku rozvržení.
9. Po naskenování všech stránek ukončete operaci stisknutím tlačítka **2** na ❼.

Třídění kopií pomocí ADF

Vícenásobné kopie lze třídit. Stránky budou stohovány v pořadí 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 atd.

1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stiskněte tlačítko **Sort (Třídění)**.
5. Stiskněte tlačítko **Start**.

Nastavení kontrastu

Kontrast

Upravte kontrast pro zostření a oživení obrazu.

Chcete-li dočasně změnit nastavení kontrastu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Přejděte do režimu Kopírování.
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. (MFC-8460N)
   Stiskněte tlačítko **Contrast (Kontrast)**.
   (MFC-8860DN)
   Stiskněte tlačítko **Contrast/Quality (Kontrast/Kvalita)**.
   Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost `Kontrast`. Stiskněte tlačítko **OK**.

   ```
   Kontrast:-□□■□□+▶
   Kvalita :Auto
   Zve/Zme :100%
   Zasobnik:DP>Z1
   Vyber ◀ ▶ & OK
   ```

5. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvyšte nebo snižte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Start**.

Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **3**, **3**.

   ```
   33.Kontrast
         -□□■□□+
   Vyber ◀ ▶ & OK
   ```

2. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ změňte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Výběr zásobníku

Můžete změnit zásobník, který bude použit pro vytištění další kopie.

1. Přejděte do režimu Kopírování .
2. Vložte dokument.
3. Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
4. Stiskněte tlačítko **Tray Select (Volba zásobníku)**.

5. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte zásobník, který se má použít. Stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Start**.

Stiskněte tlačítko **Tray Select (Volba zá sobníku)**.	DP>Z1 nebo DP>Z1>Z2
	Z1>DP nebo Z1>Z2>DP
	#1(XXX)*
	#2(XXX)*
	DP(XXX)*

* XXX je velikost papíru, kterou jste nastavili v **Menu**, **1**, **3**.

Poznámka

- Z2 a #2 se zobrazí, pouze pokud je nastaven doplňkový zásobník.
- Změna nastavení výběru zásobníku.

Zpráva Nedostatek paměti

Pokud se během kopírování zaplní paměť, zpráva na displeji LCD vás provede následujícím krokem.

Pokud se při skenování následující stránky zobrazí zpráva `Preplnena pamet`, máte možnost stisknutím tlačítka **Start** nakopírovat dosud naskenované stránky, nebo stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)** zrušte operaci.

Chcete-li získat další paměť, zvolte některé z následujících řešení:

- Vytiskněte faxy, které jsou v paměti.
- Můžete vypnout možnosti vzdáleného faxování.
- Rozšiřte paměť.

Poznámka

Když se zobrazí zpráva `Preplnena pamet`, bude možné tisknout kopie, pokud nejdříve vytisknete příchozí faxy v paměti, aby se obnovil 100% stav paměti.

Oddíl IV

Dodatky

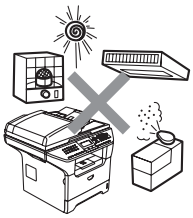
Bezpečností směrnice a pokyny 56
Odstraňování problémů a běžná údržba 64
Specifikace 93

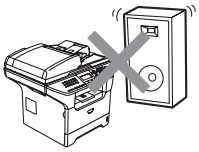
A Bezpečností směrnice a pokyny

Volba umístění

Zařízení umístěte na rovné a stabilní místo, které není vystaveno otřesům. Zařízení umístěte v blízkosti telefonní zásuvky a standardní uzemněné elektrické zásuvky. Zvolte místo se stabilní teplotou mezi 10° a 32,5° C.

- Kabely vedoucí k zařízení musí být umístěny tak, aby nemohlo dojít k zakopnutí.
- Neumísťujte zařízení na koberec.
- Neumísťujte zařízení do blízkosti topidel, klimatizace, vody, chemikálií nebo ledničky.
- Neumísťujte zařízení na místo, které je vystaveno přímému slunečnímu záření, nadměrnému horku, vlhkosti nebo prachu.
- Nepřipojujte zařízení k elektrickým zásuvkám ovládaným nástěnnými vypínači nebo automatickými časovači nebo ke stejnému okruhu, ke kterému jsou připojeny velké spotřebiče a které by mohly způsobit výpadek napájení.
- Vyhněte se zdrojům rušení, například reproduktory nebo základnové stanice bezdrátového telefonu.





Důležité informace

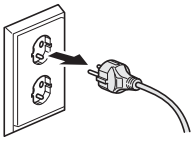
Bezpečnostní zásady

Přečtěte si tyto pokyny před prováděním údržby a uschovejte je pro budoucí použití. Při používání telefonního vybavení dodržujte základní bezpečnostní zásady, aby se zabránilo nebezpečí požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění osob.

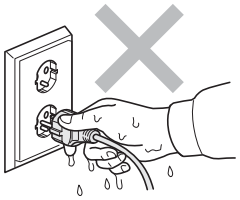
- Toto zařízení nepoužívejte v blízkosti vody nebo ve vlhkém prostředí.
- Nepoužívejte toto zařízení za silné bouřky. Existuje riziko vzdáleného zásahu elektrickým proudem od blesku.
- Nedoporučujeme používat prodlužovací kabely.
- Zásadně neinstalujte telefonní vedení za silné bouřky. Zásadně neinstalujte nástěnnou telefonní zásuvku na mokrém místě.
- Dojde-li k poškození kabelů, odpojte zařízení a obrat'te se na prodejce Brother.
- Na zařízení neumíst'ujte žádné předměty ani nezakrývejte větrací otvory.
- V blízkosti zařízení neumíst'ujte hořlavé látky. Mohlo by dojít k nebezpečí požáru nebo zásahu elektrickým proudem.
- Tento výrobek musí být připojen k blízkému uzemněnému zdroji střídavého proudu, který se nachází v dosahu uvedeném na typovém štítku. NEPŘIPOJUJTE toto zařízení ke zdroji stejnosměrného proudu. Pokud si nejste jisti, obrat'te se na kvalifikovaného elektrikáře.
- Baterie nevhazujte do ohně. Může dojít k výbuchu. Informujte se o místních vyhláškách se speciálními pokyny pro likvidaci.

VAROVÁNÍ

Před čistěním vnitřních částí zařízení nejdříve odpojte kabel telefonní linky a potom odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.

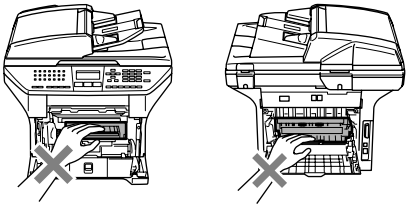


Nedotýkejte se zástrčky napájecího kabelu mokrýma rukama. Může dojít k zásahu elektrickým proudem.

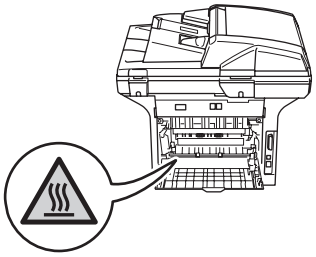


Vždy zkontrolujte, zda je zástrčka zcela zasunutá.

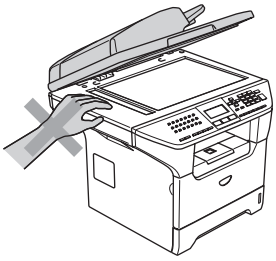
Krátce po používání zařízení jsou některé vnitřní součásti zařízení velice horké. Po otevření předního krytu zařízení se nikdy nedotýkejte součástí, které jsou vyšrafované na následujícím obrázku.



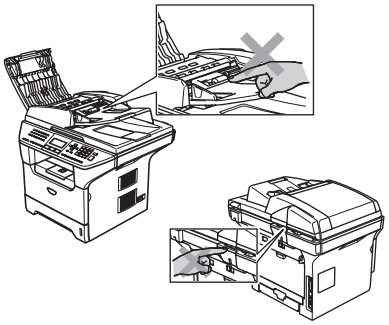
Fixační jednotka je označena výstražným štítkem. Tento štítek NEODSTRAŇUJTE ani NEPOŠKOZUJTE.



Aby se zabránilo zranění, nedotýkejte se okrajů zařízení pod krytem dokumentu (viz obrázek).

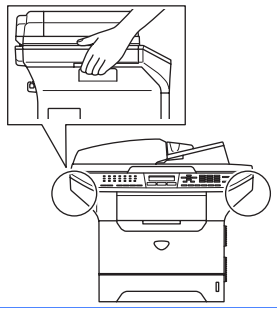


Aby se zabránilo zranění, NEVKLÁDEJTE prsty do oblasti zobrazené na obrázcích.



Vysypaný toner NEODSTRAŇUJTE vysavačem. Tonerový prach by se mohl uvnitř vysavače vznítit. Opatrně setřete tonerový prach suchým měkkým hadříkem a zlikvidujte ho v souladu s místními nařízeními.

Při přemísťování zařízení používejte držadla. Před přemístěním odpojte veškeré kabely.



Specifikace IEC 60825-1

Toto zařízení je laserový výrobek 1. třídy definovaný specifikacemi IEC 60825-1. Níže uvedený štítek platí v zemích, ve kterých je vyžadován.

Toto zařízení je vybaveno laserovou diodou třídy 3B, která emituje neviditelné laserové záření ve skeneru. Za žádných okolností skener neotevírejte.

Laserová dioda

Vlnová délka: 770 - 810 nm

Výkon: 5 mW max.

Třída laseru: třída 3B

VAROVÁNÍ

Používání ovladačů, upravování nebo provádění kroků kromě výslovně uvedených v této příručce může způsobit vystavení nebezpečnému záření.

Odpojte zařízení

Tento výrobek musí být instalován v blízkosti elektrické zásuvky, která je snadno přístupná. V případě naléhavé události musíte odpojit napájecí kabel ze zásuvky, abyste zcela vypnuli přívod energie.

Připojení k místní síti

POZOR

NESPOJUJTE tento výrobek do sítě LAN, u které je možné přepětí.

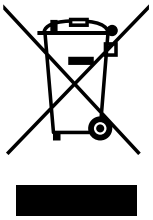
Rádiové interference

Tento výrobek splňuje nařízení EN55022(CISPR vydání 22)/Třída B. Při připojování tohoto výrobku s počítačem zajistěte používání následujících kabelů rozhraní.

1 Stíněný paralelní kabel rozhraní s párovými vodiči kompatibilní s IEEE 1284. Délka kabelu nesmí překročit 2,0 metry.

2 Kabel USB, jehož délka kabelu nesmí překročit 2,0 metry.

Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419



European
Union only

Toto zařízení je označeno výše uvedeným symbolem recyklace. Znamená to, že po ukončení životnosti musíte zařízení zlikvidovat odděleně ve specializované sběrně a nesmíte jej likvidovat s běžným komunálním odpadem. Přispíváte tím k životnímu prostředí nás všech. (Pouze Evropská unie)

Důležité bezpečnostní pokyny

1 Přečtěte si všechny tyto pokyny.

2 Uložte je pro další použití.

3 Dodržujte všechna upozornění a pokyny vyznačené na výrobku.

4 Odpojte výrobek ze zásuvky, než přistoupíte k čištění vnitřku přístroje. Nepoužívejte tekutá či aerosolová čistidla. Na čištění použijte vlhký hadřík.

5 Neumisťujte tento výrobek na nestabilní vozík, podstavec nebo stůl. Výrobek by mohl spadnout a mohlo by dojít k jeho vážnému poškození.

6 Otvory a sloty na zadní či spodní části skříně jsou určeny pro ventilaci. Aby byla zajištěna spolehlivá funkčnost výrobku a jeho ochrana před přehřátím, nesmí být tyto otvory blokovány nebo zakrývány. Otvory by nikdy neměly být blokovány tak, že postavíte výrobek na postel, pohovku, koberec nebo jiný podobný povrch. Tento výrobek nikdy nestavte do blízkosti radiátoru nebo topení či na ně. Tento výrobek nikdy neumisťujte do vestavěných prostor, pokud nezajistíte řádné odvětrání.

7 Tento výrobek musí být připojen ke zdroji střídavého proudu, který se nachází v dosahu uvedeném na typovém štítku. NEPŘIPOJUJTE toto zařízení ke zdroji stejnosměrného proudu. Pokud si nejste jisti, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.

8 Toto zařízení je vybaveno 3žilovou uzemněnou zástrčkou. Tuto zástrčku lze zasunout pouze do uzemněné zásuvky. Jedná se bezpečnostní opatření. Pokud se vám nedaří zasunout zástrčku do zásuvky, kontaktujte elektrikáře, aby vám vyměnil zásuvku. Neomezujte bezpečnostní účely uzemněné zásuvky.

9 Používejte pouze napájecí kabel, který je dodáván s tímto zařízením.

10 Nenechte na napájecím kabelu cokoli stát. Neumisťuje tento výrobek tam, kde by lidé mohli stoupnout na kabel.

11 Neumisťujte na zařízení nic, co by blokovalo přijímané faxy. Neumisťujte nic do cesty přijímaným faxům.

12 Před odebráním počkejte, než se stránky vysunou ze zařízení.

13 Odpojte tento výrobek z napájecí sítě a přenechejte servis oprávněnému servisnímu pracovníkovi za následujících podmínek:

- Je-li napájecí kabel poškozený nebo roztřepený.
- Pokud se do výrobku dostala voda.
- Pokud byl výrobek vystaven vodě či dešti.
- Pokud výrobek nefunguje normálně při dodržování pokynů pro používání. Nastavujte jen ty ovladače, které jsou popsány v pokynech pro používání. Nesprávné nastavování jiných ovladačů může vyústit v poškození a často bude vyžadovat extenzivní zásah kvalifikovaného technika, aby výrobek opět začal fungovat normálně.
- Došlo k pádu výrobku nebo k poškození krytu.
- Pokud výrobek vykazuje zjevnou změnu výkonu, jež vyžaduje servis.

14 Pro ochranu výrobku před přepětím doporučujeme používání ochranného zařízení (Ochrana proti přepětí).

15 Pro snížení rizika požáru, elektrického šoku a zranění lidí dodržujte následující:

- Nepoužívejte tento výrobek v blízkostí přístrojů, které používají vodu, bazénu nebo ve vlhkém sklepě.
- Nepoužívejte zařízení během elektrické bouře (existuje vzdálené riziko elektrického šoku) nebo pro ohlášení únik plynu v blízkosti úniku.

Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link je registrovaná ochranná známka společnosti Brother International Corporation.

Windows a Microsoft jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft v USA a jiných zemích.

Macintosh a True Type jsou registrované ochranné známky společnosti Apple Computer, Inc.

PaperPort je registrovaná ochranná známka společnosti ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager je registrovaná ochranná známka společnosti NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup a logo SecureEasySetup jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Broadcom Corporation v USA a/nebo dalších zemích.

Java a veškerá ostatní odvozené ochranné známky jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Sun Microsystems, Inc., v USA a dalších zemích.

Každá společnost, jejíž název softwaru je uveden v této příručce, má ve vztahu ke svým vlastním programům uzavřenu smlouvu o licenci na software.

Veškeré ostatní značky a názvy výrobků uvedené v této Příručce uživatele, Příručce uživatele softwaru nebo Příručce síťových aplikací jsou registrované ochranné známky příslušných vlastníků.

B Odstraňování problémů a běžná údržba

Odstraňování problémů

Pokud se domníváte, že došlo k problému zařízení, zkontrolujte tabulku níže a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů dokáže uživatel odstranit snadno vlastními silami. Budete-li potřebovat další pomoc, středisko Brother Solutions Center poskytuje nejaktuálnější odpovědi na časté dotazy a tipy pro odstraňování problémů. Navštivte http://solutions.brother.com.

Odstraňování běžných problémů

Pokud se domníváte, že došlo k problému se vzhledem faxů, nejdříve si fax vytiskněte. Pokud je výtisk v pořádku, problém pravděpodobně není v tomto zařízení. Zkontrolujte tabulku níže a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Tisk nebo příjímání faxů

Potíže	Doporučení
■ Kondenzovaný tisk ■ Vodorovné čáry ■ Horní a dolní řádky jsou odříznuté ■ Chybějící řádky	Tento problém je obvykle zapříčiněn špatným telefonním spojením. Pokud je váš výtisk v pořádku, pravděpodobně došlo ke špatnému spojení s rušením nebo interferencí na telefonní lince. Požádejte druhou stranu, aby odeslala fax znovu.
Špatná kvalita tisku	Viz *Zvýšení kvality tisku* na straně 69.
Svislé černé řádky při příjmu	Primární koronový vodič je pravděpodobně znečištěný. Vyčistěte primární koronový vodič. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87.)
	Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěný. Požádejte odesílatele, aby vytisknul fax a kontroloval, zda není problém s odesílacím zařízením. Zkuste přijmout fax z jiného faxovacího zařízení.
	Pokud problém přetrvává, požádejte o pomoc společnost Brother nebo prodejce.
Přijaté faxy vypadají jako rozdělené nebo prázdné strany.	Pokud jsou přijaté faxy rozdělené a natištěné na dvě strany nebo když dostanete další prázdnou stranu, možná nemáte správnou velikost papíru.
	Zapněte funkci automatické redukce.

Telefonní linka nebo spojení

Potíže	Doporučení
Vytáčení nefunguje.	Zkontrolujte, zda se ozývá oznamovací tón.
	Změňte nastavení `Tonova/Pulsni`.
	Zkontrolujte všechna kabelová spojení linky.
	Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno a zapnuto.
	Pokud je k zařízení připojen externí telefon, pošlete fax ručně tak, že zvednete sluchátko externího telefonu a vytočíte číslo. Počkejte, než uslyšíte tóny příjmu faxu, a potom stiskněte **Start**.

Telefonní linka nebo spojení (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Zařízení nereaguje na příchozí volání.	Zkontrolujte, zda se zařízení nachází ve správném přijímacím režimu pro vaše nastavení. (Viz *Odeslání faxu* na straně 30.) Zkontrolujte, zda se ozývá oznamovací tón. Pokud je to možné, zavolejte na vaše zařízení a zkontrolujte, zda volání přijme. Pokud zařízení přesto nereaguje, zkontrolujte připojení telefonní linkou. Pokud se při volání zařízení neozývá žádné vyzvánění, požádejte telefonní společnost o kontrolu linky.

Odesílání faxů

Potíže	Doporučení
Špatná kvalita odesílání.	Zkuste změnit rozlišení na `Jem.` nebo `Ex.Jem.`. Vytiskněte si kopii pro kontrolu funkce skeneru zařízení. Pokud není kvalita kopie dobrá, vyčistěte skener. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 85.)
V hlášení o ověření přenosu je uvedeno ‘VÝSLEDEK:CHYBA’.	Na lince je možná dočasný šum nebo rušení. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odešlete počítačový fax a zobrazí se hlášení o ověření přenosu ‘VÝSLEDEK:NG’, zařízení pravděpodobně nemá volnou pamět’. Pro uvolnění další paměti můžete vypnout ukládání faxů, vytisknout faxové zprávy v paměti nebo zrušit odložené faxy nebo dotazování úloh. Pokud problém přetrvává, obrat’te se na telefonní společnost a požádejte o kontrolu telefonní linky.
	Pokud často zaznamenáváte chyby přenosu vlivem možné interference na telefonní lince, zkuste změnit nastavení Kompatibility na `Zakladni`. (Viz *Kompatibilita* na straně 74).
Svislé černé řádky při odesílání.	Pokud se na vytištěné kopii objeví stejný problém, vyčistěte skener. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 85).

Přijímání příchozích volání

Potíže	Doporučení
Zařízení ‘slyší’ hlas jako tón CNG.	Pokud je funkce Rozpoznávání faxu zapnutá, zařízení je citlivější na zvuky. Může pak chybně interpretovat jisté hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového přístroje a odpoví tóny pro příjem faxu. Deaktivujte zařízení stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**. Zkuste tomuto problému zabránit vypnutím funkce Rozpoznávání faxu.
Odesílání faxového volání na zařízení.	Pokud jste odpověděli na externím či paralelním telefonu, zadejte Kód pro příjem faxů (výchozí nastavení je (✳51)). Jakmile zařízení odpoví, zavěste.
Vlastní funkce na jediné lince.	Pokud používáte na jediné telefonní lince s vaším zařízením zařízení pro přidržení volání, přidržení volání/identifikaci volajícího, hlasovou službu, telefonní záznamník, alarm nebo jinou speciální funkci, může to kolidovat s přijímáním nebo odesíláním faxů. **Například:** Pokud se přihlásíte k odběru funkce přidržení volání nebo jiné speciální službě a její signál prochází linkou, zatímco zařízení přijímá nebo odesílá fax, signál může dočasně přerušit nebo narušit faxy. Funkce Brother ECM by měla pomoci tento problém odstranit. Tato podmínka se vztahuje k telefonnímu průmyslu a je společná všem zařízením, která odesílají a přijímají informace na jediné sdílené lince s vlastními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhýbat se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou linku bez speciálních funkcí.

Potíže při nastavení nabídky

Potíže	Doporučení
Tlačítka nefungují.	Zkontrolujte, zda je ovládací panel správně připevněn k zařízení. Nainstalujte ovládací panel znovu.
Když se pokusíte vstoupit do nabídek nastavení příjmu a odesílání, zařízení začne pípat.	Pokud tlačítko **Fax** nesvítí, stisknutím přepněte zařízení do režimu Fax. Nastavení příjmu (**Menu**, **2**, **1**) a odesílání (**Menu**, **2**, **2**) jsou dostupné pouze, pokud se zařízení nachází v režimu Fax.

Potíže s kvalitou kopírování

Potíže	Doporučení
V kopiích se objevují svislé čáry.	Skener nebo primární koronový vodič pro tisk jsou špinavé. Oba vyčistěte. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 85 a *Čištění koronového vodiče* na straně 87.)

Potíže s tiskem

Potíže	Doporučení
Zařízení netiskne.	■ Zkontrolujte, zda je zařízení připojené k elektrické zásuvce a je zapnuté. ■ Zkontrolujte, zda jsou tonerová kazeta a fotoválec řádně nainstalovány. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90). ■ Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k zařízení a k počítači. (Viz *Stručný návod k obsluze*.) ■ Zkontrolujte, zda byl nainstalován a zvolen správný ovladač tiskárny. ■ Zkontrolujte, zda není na displeji LCD zobrazena chybová zpráva. (Viz *Chybové zprávy* na straně 75). ■ Přístroj je online. V počítači klepněte na tlačítko **Start** a potom **Tiskárny a faxy**. Klepněte na položku ‘Brother MFC-XXXX (kde XXXX je název modelu)’. Zkontrolujte, zda není zaškrtnutá možnost ‘Používat tiskárnu offline’.
Zařízení tiskne neočekávaným způsobem nebo tiskne nesprávné znaky.	■ Vysuňte zásobník papíru a počkejte, dokud zařízení nepřestane tisknout. Potom zařízení vypněte a na několik minut odpojte od elektrické zásuvky. (Zařízení lze vypnout až na 4 dny, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti.) ■ Zkontrolujte, zda je používaná programová aplikace nastavena pro práci se zařízením. ■ Používáte-li připojení prostřednictvím paralelního portu, zkontrolujte, zda je port nastaven na BRMFC, nikoli LPT1.
Zařízení vytiskne prvních pár stránek správně a potom na některých stránkách chybí text.	Zařízení nerozeznává signál zaplnění vstupní vyrovnávací paměti. Zkontrolujte, zda je kabel rozhraní připojen správně. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
Zařízení nemůže vytisknout plné stránky dokumentu. Zobrazuje se zpráva `Preplnena pamet`.	■ Zmenšete rozlišení tisku. ■ Zjednodušte dokument a akci opakujte. Snižte grafickou kvalitu nebo počet velikostí písem v používané softwarové aplikaci. ■ Rozšiřte paměť.
Záhlaví a zapatí v dokumentu se zobrazují na obrazovce, ale netisknou se.	V horní a dolní části stránky je netisknutelná oblast. Upravte horní a dolní okraj dokumentu.

Potíže s tiskem (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Zařízení netiskne na obě strany papíru, ačkoli je ovladač tiskárny nastaven na Duplex. (Pouze model MFC-8860DN)	Zkontrolujte nastavení velikosti papíru v ovladači tiskárny. Je třeba vybrat velikost A4, Letter, Legal nebo Folio.
Zařízení netiskne nebo se tisk zastavil a stavový indikátor LED zařízení svítí žlutě.	Stiskněte tlačítko **Job Cancel (Zrušení úlohy)**. Po zrušení a vymazání úlohy z paměti zařízení pravděpodobně vytiskne neúplný výtisk. Zkuste tisknout znovu.

Potíže při skenování

Potíže	Doporučení
Při skenování se zobrazují chyby TWAIN.	Zkontrolujte, zda je ovladač Brother TWAIN zvolen jako primární zdroj. V aplikaci PaperPort® klepněte na **Soubor**, **SKENOVÁNÍ** a zvolte **ovladač Brother TWAIN**.

Potíže s programovým vybavením

Potíže	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	Spusťte program **Oprava MFL-Pro Suite** na disku CD-ROM. Tento program opraví a znovu nainstaluje program.
Nelze provést tisk ‘2-v-1’ nebo ‘4-v-1’.	Zkontrolujte, zda je nastavení velikosti papíru v používané aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.
Zařízení netiskne z aplikace Adobe Illustrator.	Zkuste zmenšit rozlišení tisku.
Při používání písem ATM některé znaky chybí nebo jsou místo nich vytištěny nesprávné.	Používáte-li operační systém Windows® 98/98SE/Me, klepněte na tlačítko **Start**, **Nastavení** a potom **Tiskárny**. Klepněte pravým tlačítkem myši na položku **Brother** MFC-XXXX (kde XXXX je název modelu) a klepněte na **Vlastnosti**. Klepněte na **Tiskový procesor** na kartě **Upřesnit**. Zvolte **RAW** z **Výchozí datový typ**.
Zobrazují se chybové zprávy ‘Nelze zapisovat do portu LPT1’, ‘Port LPT1 je již používán’ nebo ‘Zařízení MFC je zaneprázdněno’.	Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté (zda je připojené do elektrické zásuvky a zda je zapnutý vypínač) a zda je připojeno přímo k počítači pomocí obousměrného kabelu paralelního rozhraní IEEE-1284. Kabel nesmí procházet dalším periferním zařízením (například zipovací jednotkou, externí jednotkou CD-ROM nebo přepínačem).
	Zkontrolujte, zda na displeji LCD není zobrazena žádná chybová zpráva.
	Zkontrolujte, zda se při spuštění počítače nespouští žádné další ovladače zařízení, která rovněž komunikují prostřednictvím portu paralelního rozhraní (například ovladače zipovacích jednotek, externích jednotek CD-ROM atd.) Doporučujeme zkontrolovat následující části: (Příkazové řádky Load=, Run= v souboru win.ini nebo skupinu Nastavení)
	Obrat’te se na výrobce počítače a ověřte, zda nastavení portu paralelního rozhraní počítače v systému BIOS podporují obousměrnou komunikaci; tzn. (Režim paralelního portu - ECP)

Potíže při manipulaci s papírem

Potíže	Doporučení
Zařízení nepodává papír. Na displeji LCD se zobrazí zpráva `Neni papir` nebo zpráva o uvíznutí papíru.	■ Pokud v zařízení došel papír, vložte do zásobníku nový svazek. ■ Pokud je v zásobníku papír, zkontrolujte, zda je rovný. Pokud je papír zvlněný, narovnejte jej. Někdy je vhodné papír vyjmout, otočit svazek a znovu jej vložit do zásobníku. ■ Zmenšete množství papíru v zásobníku a akci opakujte. ■ Zkontrolujte, zda není v ovladači tiskárny vybrán režim deskového podavače. ■ Pokud je na displeji LCD zobrazena zpráva o uvíznutí papíru a potíže přetrvávají, viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.
Zařízení nepodává papír z deskového podavače.	■ Dobře papír provětrejte a vložte jej zpět do zásobníku. ■ Zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny zvolen režim deskového podavače.
Kolik mohu vložit obálek?	Obálky můžete podávat z deskového podavače. Používaná programová aplikace musí být nastavena pro tisk obálek používané velikosti. Toto nastavení se obvykle provádí v nabídce Vzhled strany nebo Nastavení dokumentu v používané programové aplikaci. Další informace viz Příručka uživatele programů.
Který papír je vhodný pro používání?	Můžete používat obyčejný papír, recyklovaný papír, obálky, fólie a štítky, které jsou určeny pro laserové přístroje. (Další podrobnosti viz *Vhodný papír a další média* na straně 9.)
Papír uvízl.	Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.

Potíže s kvalitou tisku

Potíže	Doporučení
Potištěné stránky jsou zmačkané.	K tomuto problému může dojít při tisku na nekvalitní tenký nebo silný papír nebo při tisku na nedoporučenou stranu papíru. Zkuste obrátit svazek papíru v zásobníku. Zvolte typ papíru, který odpovídá typu používaného média. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9).
Výtisky jsou rozmazané.	Nastavení typu papíru pravděpodobně není správné pro typ používaného tiskového média nebo je tiskové médium příliš silné nebo má hrubý povrch.
Výtisky jsou příliš světlé.	■ Pokud k tomuto problému dojde při kopírování nebo tisku přijatých faxů, vypněte režim Úspora toneru v nastavení nabídky zařízení. ■ Vypněte režim Úspora toneru na kartě Upřesnit v ovladači tiskárny.

Potíže se sítí

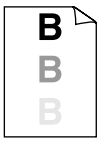
Potíže	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím kabelové sítě.	■ Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté, zda je on-line a zda se nachází v režimu Připraveno. Vytiskněte seznam konfigurace sítě, ve které jsou uvedena aktuální nastavení sítě. (Viz *Tisk zprávy* na straně 44). Znovu připojte síťový kabel LAN k rozbočovači a ověřte, zda jsou kabely a síťové připojení v pořádku. Pokud možno zkuste připojit zařízení k jinému portu rozbočovače pomocí jiného kabelu. Pokud jsou zapojení v pořádku, horní indikátor LED na zadním panelu zařízení svítí zeleně. ■ Další informace v případě potíží se sítí viz *Příručka síťových aplikací*.

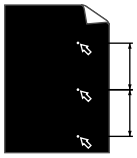
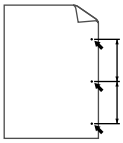
Potíže se sítí (Pokračování)

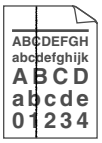
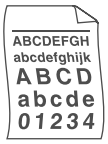
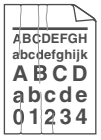
Potíže	Doporučení
Funkce síťového skenování nefunguje.	(Pouze pro operační systém Windows®) Nastavení brány firewall v počítači mohou blokovat nezbytné síťové připojení. Podle následujících pokynů nakonfigurujte bránu firewall. Používáte-li bránu firewall jiného výrobce (jinou, než bránu integrovanou v systému Windows), postupujte podle *pokynů pro daný program* nebo *se obrat'te na výrobce programu*. <Operační systém Windows® XP s aktualizací SP2> 1.Klepněte na tlačítko Start, 'Nastavení', 'Ovládací panely' a potom na 'Brána firewall systému Windows'. Zkontrolujte, zda je brána firewall systému Windows zapnutá na kartě 'Základní'. 2.Klepněte na kartu 'Výjimky' a na tlačítko 'Přidat port'. 3.Zadejte libovolný název, číslo portu (54295 pro síťové skenování a 54926 pro síťové přijímání počítačových faxů), vyberte 'UPD' a klepněte na tlačítko 'OK'. 4.Zkontrolujte, zda byla nová nastavení přidána a zaškrtnuta a potom klepněte na tlačítko 'OK'. Používáte-li operační systém Windows® XP s aktualizací SP1, obrat'te se na středisko Brother Solutions Center.
Funkce síťového přijímaní faxů do počítače nefunguje.	
Počítač nemůže najít zařízení.	<Pro uživatele operačního systému Windows®> Nastavení brány firewall v počítači mohou blokovat nezbytné síťové připojení. Podrobnosti viz výše uvedené pokyny. <Pro uživatel operačního systému Macintosh®> Znovu vyberte zařízení v v aplikaci Přepínač zařízení v umístění Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities nebo z modelů v nástroji ControlCenter2.

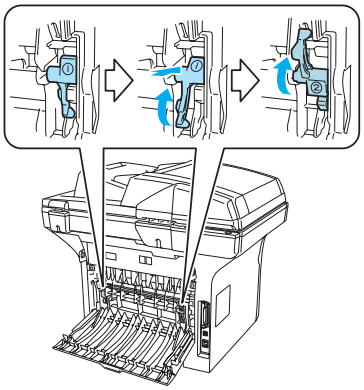
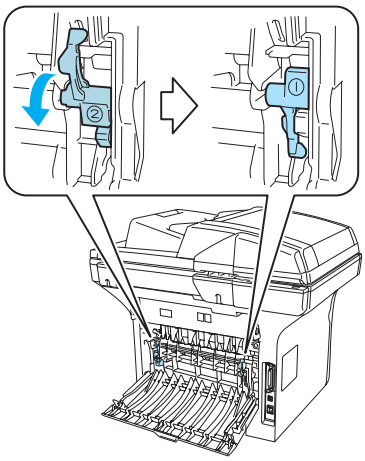
Zvýšení kvality tisku

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 Nezřetelný	■ Zkontrolujte prostředí zařízení. Tyto potíže s tiskem mohou způsobovat podmínky, jako například vlhkost, vysoké teploty atd. (Viz *Volba umístění* na straně 56). ■ Pokud je celá stránka příliš světlá, pravděpodobně je zapnutý režim Úspora toneru. Vypněte režim Úspora toneru v nabídce nastavení zařízení nebo ve Vlastnostech tiskárny ovladače. Dojde-li k tomuto problému při kopírování nebo tisku přijatých faxů, vypněte režim Úspora toneru v nastavení nabídky zařízení. ■ Vyčistěte sklo laseru a primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85 a *Čištění koronového vodiče* na straně 87.) Pokud se kvalita tisku nezlepší, nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90). ■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz *Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)* na straně 88).

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 Šedé pozadí	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ Zkontrolujte prostředí zařízení. Na zvýšení zašednuté pozadí mohou mít vliv podmínky, jako například vysoká teplota a vysoká vlhkost. (Viz *Volba umístění* na straně 56). Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz *Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)* na straně 88). ■ Vyčistěte primární koronový vodič a fotoválec. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87 a *Čištění fotoválce* na straně 87.) Pokud se kvalita tisku nezlepší, nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 **Duch**	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. Tento problém může způsobit papír s hrubým povrchem nebo silná tisková média. ■ Zkontrolujte, zda jste v ovladači tiskárny nebo v nabídce nastavení Typ papíru zařízení zvolili správný typ média. ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Tonerové tečky	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. Tento problém může způsobit papír s hrubým povrchem. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ Vyčistěte primární koronový vodič a fotoválec. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87 a *Čištění fotoválce* na straně 87.) Pokud se kvalita tisku nezlepší, nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Prázdný tisk	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ V ovladači tiskárny nebo v nastavení Typ papíru zařízení zvolte režim **Tlusty papír** nebo použijte slabší papír. ■ Zkontrolujte prostředí zařízení. Prázdný tisk mohou způsobit podmínky, jako například vysoká vlhkost. (Viz *Volba umístění* na straně 56). ■ Vyčistěte primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87). Pokud se kvalita tisku nezlepší, nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Celé černé	■ Vyčistěte primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87). ■ Fotoválec je pravděpodobně poškozen. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 **Bílé tečky v černém testu a obrázcích v intervalech 94 mm (3,7 in.)**  **Černé tečky v intervalech 94 mm (3,7 in.)**	Prach, papírový prach, lepidlo nebo jiné látky se mohou přilepit na povrch fotocitlivého válce (OPC) a způsobit výskyt bílých nebo černých teček na tištěných dokumentech. Proveďte několik kopií prázdného bílého papíru. (Viz *Kopírování více kopií* na straně 46). Pokud stále vidíte tečky na vytištěných dokumentech po provedení několika kopií, vyčistěte fotoválec (viz *Čištění fotoválce* na straně 87). Pokud se kvalita tisku nezlepšila, je třeba nainstalovat nový válec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Černé stopy toneru po stránce	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ Pokud používáte archy štítků pro laserové multifunkční zařízení, lepidlo z archů se může občas přichytit na povrch fotoválce. Vyčistěte válec. (Viz *Čištění fotoválce* na straně 87). ■ Nepoužívejte papír se svorkami nebo sponkami, které by mohly poškrábat povrch válce. ■ Neponechávejte nevybalený fotoválec na přímém slunečním světle nebo na světle místnosti – může dojít k jeho poškození. ■ Fotoválec je pravděpodobně poškozen. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Bílé čáry po straně	■ Zkontrolujte, zda používaný papír odpovídá specifikacím výrobce. Tento problém může způsobit papír s hrubým povrchem nebo silná tisková média. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ Zkontrolujte, zda jste v ovladači tiskárny nebo v nabídce nastavení Typ papíru zařízení zvolili správný typ média. ■ Tento problém pravděpodobně sám vymizí. Zkuste tento problém odstranit tím, že vytisknete několik stran, zejména pokud zařízení nebylo delší dobu používáno. ■ Vyčistěte sklo skeneru měkkým hadříkem. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85). ■ Fotoválec je pravděpodobně poškozen. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).
 Čáry napříč stranou	■ Vyčistěte primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87). ■ Vyčistěte sklo skeneru měkkým hadříkem. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85). ■ Fotoválec je pravděpodobně poškozen. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90).

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 **Černé čáry na spodní části strany** Potištěné strany mají ve spodním okraji tečky od toneru.	■ Vyčistěte primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87). ■ Zkontrolujte, zda se modrý jezdec primárního koronového vodiče nachází ve výchozí pozici ▲). ■ Fotoválec je pravděpodobně poškozen. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90). ■ Tonerová kazeta je pravděpodobně poškozena. Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz *Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)* na straně 88). ■ Fixační jednotka je pravděpodobně znečištěna. Požádejte o servis společnost Brother nebo prodejce.
 Bílé čáry ve spodní části strany	■ Vyčistěte sklo laseru měkkým hadříkem. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85). ■ Tonerová kazeta je pravděpodobně poškozena. Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz *Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)* na straně 88.)
 Nakloněná strana	■ Zkontrolujte, zda je papír či jiné tiskové médium řádně vložen do zásobníku a zda nejsou zarážky nastaveny příliš těsně nebo příliš volně od svazku papíru. ■ Správně nastavte vodítka papíru. ■ Zásobník papíru je pravděpodobně přeplněný. ■ Zkontrolujte kvalitu a typ papíru. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9).
 **Zkroucení a zvlnění**	■ Zkontrolujte kvalitu a typ papíru. Zvlnění papíru způsobí vysoké teploty a vysoká vlhkost. ■ Pokud zařízení moc často nepoužíváte, papír je možná v zásobníku příliš dlouho. Přetočte svazek papíru v zásobníku. Provětrejte papír a otočte papír v zásobníku o 180°.
 **Přehyby nebo záhyby**	■ Zkontrolujte, zda je papír řádně vložen. ■ Zkontrolujte kvalitu a typ papíru. (Viz *Vhodný papír a další média* na straně 9). ■ Přetočte svazek papíru v zásobníku nebo otočte papír ve vstupním zásobníku o 180°.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 Obálka se mačká	1 Otevřete zadní víko. 2 Přitlačte na část "1" na modrých páčkách na stranách zařízení podle následujícího obrázku. 3 Když se horní část páčky začne otáčet dozadu, zvedněte spodní část páčky zdola nahoru, dokud se nezastaví. 4 Zavřete zadní víko a znovu odešlete tiskovou úlohu.  **Poznámka** Po dokončení tisku otevřete zadní víko a resetujte obě modré páčky zpět do původní polohy.
 Špatné uchycení	Otevřete zadní víko a zkontrolujte, zda se obě modré páčky na levé a na pravé straně nacházejí v dolní poloze. 

Nastavení rozpoznávání oznamovacího tónu

Při automatickém odesílání faxu zařízení ve výchozí konfiguraci počká stanovanou dobu a potom začne vytáčet číslo. Změníte-li nastavení oznamovacího tónu na `Detekce`, začne zařízení vytáčet ihned, jakmile rozpozná oznamovací tón. Toto nastavení může ušetřit čas při faxování na mnoho různých čísel. Pokud jste změnili toto nastavení a začali jste mít potíže s vytáčením, změňte nastavení zpět na výchozím `Bez detekce`.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **0**, **5**.

```
05.Volaci ton

▲    Detekce
▼    Bez detekce
Vyber ▲▼ & OK
```

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Detekce` nebo `Bez detekce`. Stiskněte tlačítko **OK**.

3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Kompatibilita

Pokud máte potíže při odesílání nebo přijímání faxu vlivem možné interference na telefonní lince, doporučujeme vám upravit nastavení kompatibility s cílem snížit rychlost modemu pro faxové operace.

1. Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **0**, **1**.

```
20.Dalsi nastav.
 1.Kompatibilita
▲    Vysoka
▼    Normalni
Vyber ▲▼ & OK
```

2. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zakladni` nebo `Normalni` (nebo `Vysoka`).

   - `Zakladni` snižuje rychlost modemu na 9600 b/s. Pokud není interference opakujícím se problémem na vaší telefonní lince, je možná lepší ji používat jen v případě potřeby.
   - `Normalni` nastavuje rychlost modemu na 14400 b/s.
   - `Vysoka` nastavuje rychlost modemu na 33600 b/s.

   Stiskněte tlačítko **OK**.

3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Poznámka

Když změníte kompatibilitu na `Zakladni`, není funkce ECM dostupná.

Chybové zprávy

Jako u všech moderních kancelářských výrobků může dojít k chybám. Pokud se tak stane, zařízení problém identifikuje a zobrazí chybovou zprávu. V následující části jsou uvedeny nejběžnější chybové zprávy.

Chybová zpráva	Příčina	Akce
Chlazeni Cekej chvili	Teplota fotoválce nebo tonerové kazety je příliš vysoká. Zařízení ukončí dočasně aktuální tiskovou úlohu a přejde do ochlazovacího režimu. Během ochlazovacího režimu uslyšíte, jak se otáčí ochlazovací větrák, zatímco na displeji LCD se zobrazí Chlazeni a Cekej chvili.	Zkontrolujte, zda je slyšet otáčení ventilátoru zařízení a zda výstupní průduch není zablokovaný. Pokud se ventilátor otáčí, odstraňte veškeré překážky okolo výstupního průduchu, ponechte zařízení zapnuté, ale několik minut jej nepoužívejte. Pokud se ventilátor neotáčí, postupujte podle doporučení níže. Vypněte vypínač napájení zařízení a znovu jej zapněte. Pokud je chybová zpráva nadále zobrazena, nechte zařízení několik minut a zkuste to znovu. (Zařízení lze vypnout až na 4 dny, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti.)
Chyba toneru	Tonerová kazeta a fotoválec nejsou řádně nainstalovány.	Znovu nainstalujte tonerovou kazetu.
Chyba za jednot.	Teplota fixační jednotky nedosáhla stanovenou hodnotu v daném čase. Fixační jednotka je příliš horká.	Vypněte vypínač, několik sekund počkejte a potom vypínač znovu zapněte. Nechte zařízení zapnuté 15 minut. (Zařízení lze vypnout až na 4 dny, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti.
Duplex nedostup.	Zásobník pro oboustranný tisk není správně nainstalován.	Vyjměte zásobník pro oboustranný tisk a znovu jej nainstalujte.
Komun.chyba	Nízká kvalita telefonní linky způsobená komunikační chybou.	Zopakujte pokus o odeslání faxu nebo se pokuste připojit zařízení k jiné telefonní lince. Pokud problém přetrvává, spojte se s telefonní společností a požádejte je o kontrolu vaší telefonní linky.
Malo toneru	Pokud se na displeji zobrazí Malo toneru, můžete tisknout i nadále, ale zařízení vás informuje, že tonerová kazeta se blíží ke konci životnosti a toner brzy dojde.	Objednejte novou tonerovou kazetu.
Mnoho zasobniku	Je nainstalováno více volitelných zásobníků.	Může být nainstalován maximálně jeden volitelný zásobník. Vyjměte všechny doplňkové zásobníky.
Nehlasi se/obsaz	Vytočené číslo neodpovídá nebo je obsazeno.	Ověřte číslo a pokus opakujte.

Chybová zpráva	Příčina	Akce
Nelze inicializ. (Inicializovat) Nelze tisknout	Došlo k mechanické závadě zařízení.	Vypněte vypínač zařízení a znovu jej zapněte. Pokud chybová zpráva stále trvá, nechte zařízení několik minut a zopakujte pokus o tisk, kopírování nebo skenování. (Zařízení lze vypnout až na 4 dny, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti.)
Nelze skenovat	Došlo k mechanické závadě zařízení.	Vypněte vypínač napájení zařízení a znovu jej zapněte. Pokud je chybová zpráva nadále zobrazena, nechte zařízení několik minut a zkuste to znovu. (Zařízení lze vypnout až na 4 dny, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti.)
	Dokument je příliš dlouhý pro oboustranné skenování.	Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**. Pro duplexní skenování použijte vhodnou velikost papíru. Viz *Skenování* na straně 97.
Neni papir	V zařízení došel papír nebo papír není řádně vložen v zásobníku.	Proveďte jeden z následujících kroků: ■ Znovu vložte papír do zásobníku nebo do deskového podavače. ■ Vyjměte papír a znovu jej vložte.
Neni toner	Tonerová kazeta a fotoválec nejsou instalovány nebo jsou instalovány nesprávně nebo je toner spotřebovaný a nelze tisknout.	Proveďte jeden z následujících kroků: ■ Znovu nainstalujte tonerovou kazetu a válec. ■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz *Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)* na straně 88).
Neni zasobnik	Zásobník papíru není zcela zavřený.	Řádně zavřete zásobník papíru.
Neobsazeno	Pokusili jste se o přístup k číslu Bleskové nebo Krátké volby, které není naprogramováno.	Nastavte Bleskovou nebo Krátkou volbu. (Viz *Ukládání čísel Bleskové volby* na straně 37 a *Ukládání čísel Krátké volby* na straně 39.)
Otevreny kryt	Přední kryt není zcela zavřené.	Zavřete přední kryt tiskárny.
	Kryt fixační jednotky není zcela zavřené nebo je ve fixační jednotce zaseknutý papír.	Otevřete zadní kryt a potom otevřete kryt fixační jednotky. Odstraňte uvíznutý papír (pokud se zde nachází) a zavřete kryt fixační jednotky a zadní kryt.
Porucha komunik.	Pokusili jste se vyzvednout fax, který není v režimu čekání na dotazování.	Zkontrolujte nastavení dotazování druhého faxového zařízení.
Prach na valci	Je třeba vyčistit primární koronový vodič fotoválce.	Vyčistěte primární koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 87).

Chybová zpráva	Příčina	Akce
Preplnena pamet	Paměť zařízení je zaplněna.	**Probíhá odesílání faxu nebo kopírování** Proveďte jeden z následujících kroků: ■ Stisknutím tlačítka **Start** odešlete nebo zkopírujte naskenované stránky. ■ Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)** a počkejte, dokud neskončí další probíhající operace, pak pokus zopakujte. ■ Vymažte data z paměti. **Probíhá tisk** Proveďte jeden z následujících kroků: ■ Zmenšete rozlišení tisku. ■ Vymažte faxy z paměti.
Rozpojeni	Komunikaci ukončila jiná osoba nebo její faxové zařízení.	Zkuste opakovat odeslání nebo příjem.
Skener blokovan	Zámek skeneru je zamknutý.	Otevřete víko dokumentu a uvolněte páčku zámku skeneru. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.
Valec konci	Končí životnost fotoválce.	Používejte fotoválec, dokud nezaznamenáte snížení kvality; potom fotoválec vyměňte. Viz *Výměna fotoválce (DR-3100)* na straně 90.
	Při instalaci nového válce nebylo vynulováno počítadlo.	1. Otevřete přední kryt a stiskněte **Clear/Back (Výmaz/Zpět)**. 2. Stisknutím tlačítka **1** resetujte počítadlo.
Vymen laser	Je nejvyšší čas vyměnit laserovou jednotku.	Požádejte zákaznický servis Brother o výměnu laserové jednotky.
Vymen PF Kit DP	Je nejvyšší čas vyměnit podavač papíru pro deskový podavač.	Požádejte zákaznický servis Brother o výměnu podavače papíru pro deskový podavač.
Vymen PF Kit1	Je nejvyšší čas vyměnit podavač papíru pro zásobník 1.	Požádejte zákaznický servis Brother o výměnu podavače papíru pro zásobník 1.
Vymen PF Kit2	Je nejvyšší čas vyměnit podavač papíru pro zásobník 2.	Požádejte zákaznický servis Brother o výměnu podavače papíru pro zásobník 2.
Vymen zapek. jedn	Je nejvyšší čas vyměnit fixační jednotku.	Požádejte zákaznický servis Brother o výměnu fixační jednotky.
Zasek.pap. Duplex	Papír uvízl v zásobníku pro oboustranný tisk.	(Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.)
Zasek.pap. uvnitr	Papír uvízl uvnitř zařízení.	(Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.)
Zasek.pap. vzadu	Papír uvízl v zadní části zařízení.	(Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.)
Zasek.pap.DP	Papír uvízl v deskovém podavači v zařízení.	(Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.)

Chybová zpráva	Příčina	Akce
Zasek.pap.Z1 Zasek.pap.Z2	Papír uvízl v zásobníku papíru zařízení.	(Viz *Uvíznutí papíru* na straně 80.)
Zkontr.original	Dokument nebyl řádně vložen nebo zaveden nebo byl dokument skenovaný z ADF příliš dlouhý.	Viz *Uvíznutí dokumentů* na straně 79 nebo *Používání ADF* na straně 8.
Zkotr.rozmer pap	Papír nemá správnou velikost.	Vložte papír správné velikosti (A4, Letter, Legal nebo Folio) a potom nastavte Velikost papíru (**Menu**, **1**, **3**) a Používání zásobníků v režimu faxu (**Menu**, **1**, **7**, **2**).

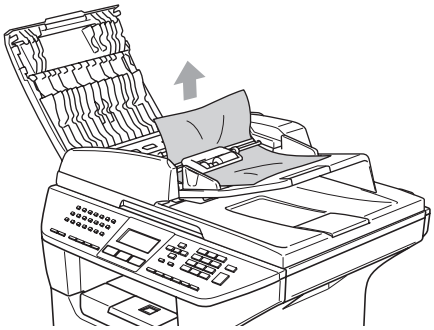
Uvíznutí dokumentů

V případě uvíznutí dokumentu postupujte podle níže uvedených kroků.

Dokument uvízl v horní části jednotky ADF

Dokument může uvíznout, pokud není správně vložen nebo podán nebo pokud je příliš dlouhý. Při odstraňování uvíznutého dokumentu postupujte podle následujících pokynů.

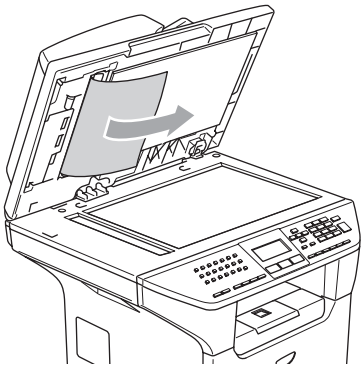
1. Vyjměte z ADF veškerý papír, který není uvíznutý.
2. Otevřete kryt ADF.
3. Vytáhněte uvíznutý dokument vlevo.



4. Zavřete kryt ADF.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument je uvíznutý uvnitř jednotky ADF.

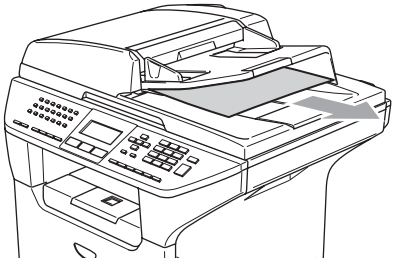
1. Vyjměte z ADF veškerý papír, který není uvíznutý.
2. Zvedněte kryt dokumentu.
3. Vytáhněte uvíznutý dokument vpravo.



4. Zavřete kryt dokumentu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument je uvíznutý ve výstupním zásobníku

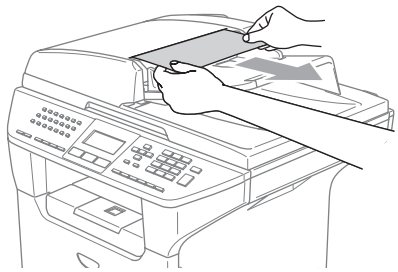
1. Vyjměte z ADF veškerý papír, který není uvíznutý.
2. Vytáhněte uvíznutý dokument vpravo.



3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument uvízl v duplexní štěrbině (pouze MFC-8860DN)

1. Vyjměte z ADF veškerý papír, který není uvíznutý.
2. Vytáhněte uvíznutý dokument vpravo.



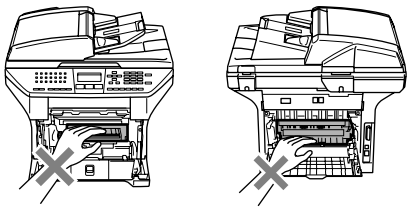
3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Uvíznutí papíru

Podle pokynů v této části odstraňte uvíznutý papír.

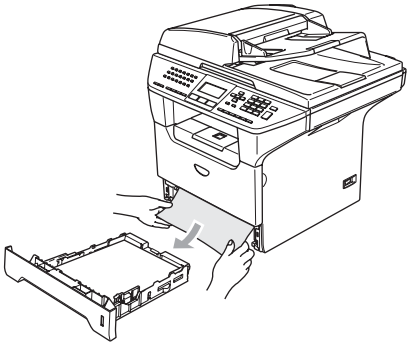
HORKÝ POVRCH

Krátce po používání zařízení jsou některé vnitřní součásti zařízení velice horké. Po otevření předního krytu zařízení se nikdy nedotýkejte součástí, které jsou vyšrafované na následujícím obrázku.

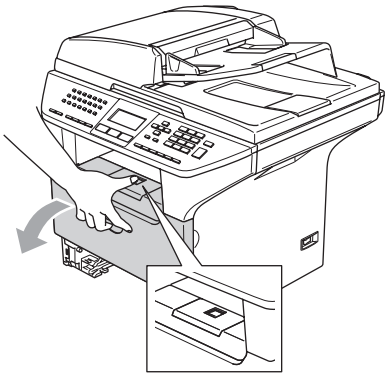


Papír je uvíznutý uvnitř přístroje

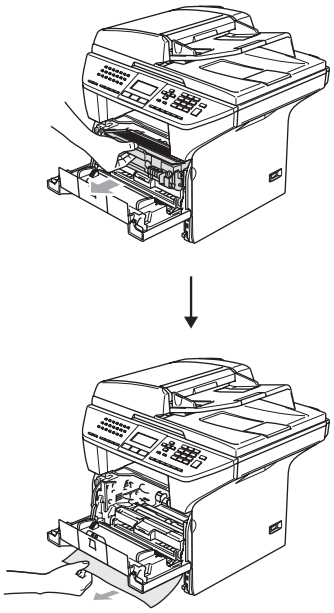
1. Vysuňte zásobník papíru zcela ze zařízení.
2. Uchopte uvíznutý papír oběma rukama a vytáhněte.



3. Stisknutím uvolňovací páčky krytu otevřete přední kryt.

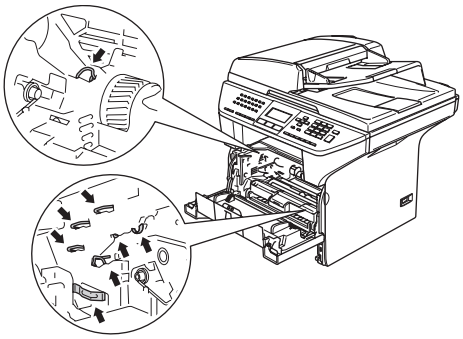


4 Pomalu vysuňte sestavu fotoválce a tonerové kazety. Uvíznutý papír lze vytáhnout společně s tonerovou kazetou a fotoválcem, případně toto může uvolnit papír, takže ho můžete vytáhnout z otvoru pro zásobník papíru.

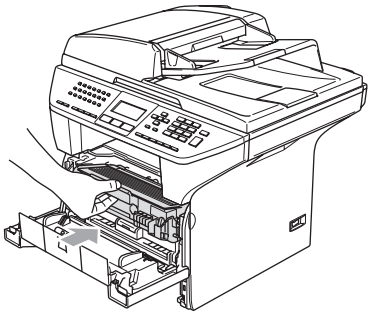


POZOR

Aby se zabránilo poškození zařízení statickou elektřinou, nedotýkejte se elektrod uvedených na obrázku.



5 Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.

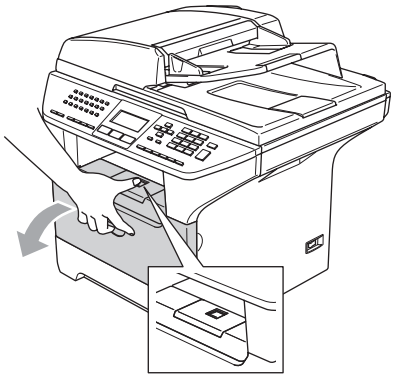


6 Zavřete přední kryt.

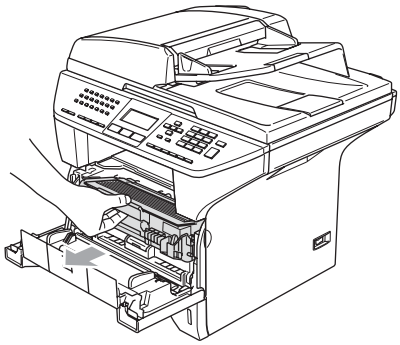
7 Zasuňte zásobník papír zcela do zařízení.

Papír je uvíznutý v zadní části zařízení

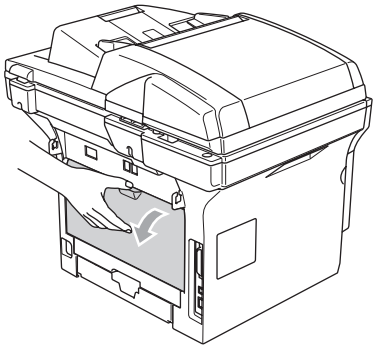
1 Stisknutím uvolňovací páčky krytu otevřete přední kryt.



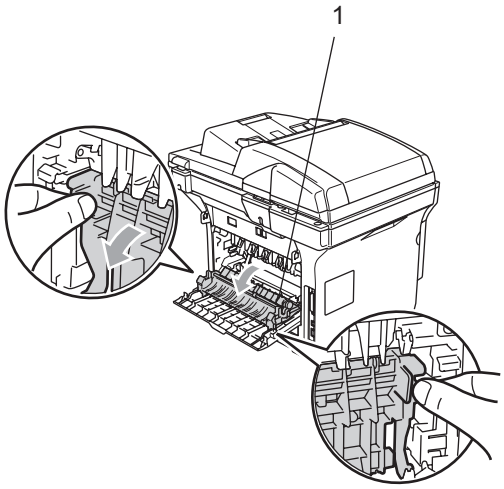
2 Vyjměte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.



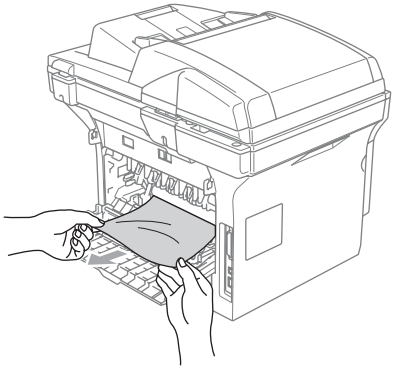
3 Otevřete zadní kryt.



4 Stlačením páček na levé a pravé straně k sobě otevřete kryt fixační jednotky (1).

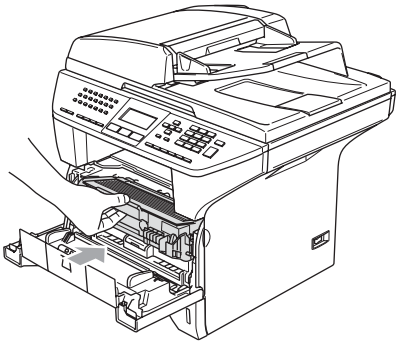


5 Oběma rukama opatrně vytáhněte uvíznutý papír z fixační jednotky.



6 Zavřete zadní kryt.

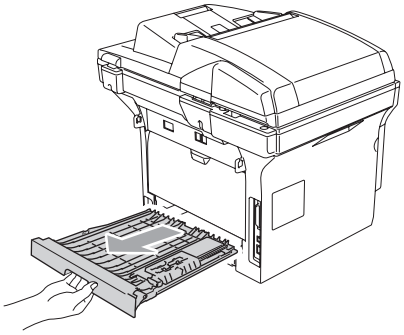
7 Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.



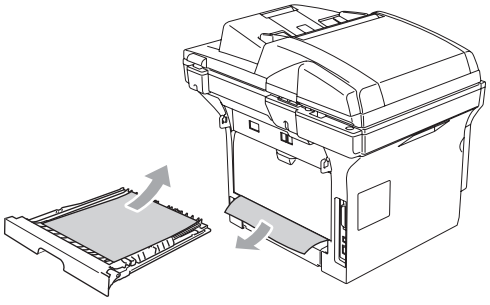
8 Zavřete přední kryt.

Papír uvízl v duplexním zásobníku (pouze MFC-8860DN)

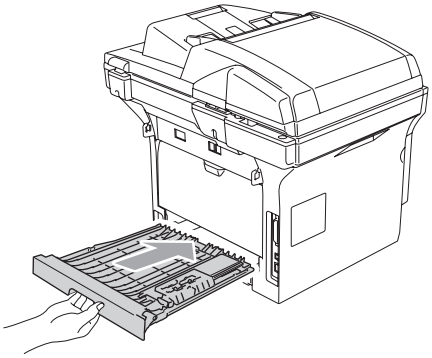
1 Vysuňte duplexní zásobník zcela ze zařízení.



2 Vyjměte uvíznutý papír ze zařízení nebo z duplexního zásobníku.

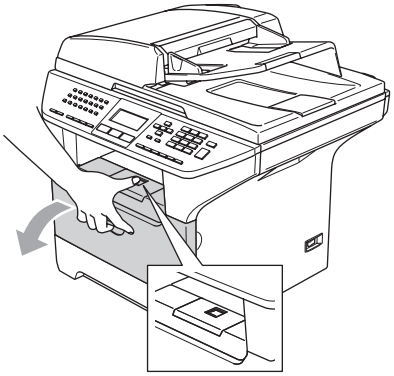


3 Zasuňte duplexní zásobník zpět do zařízení.

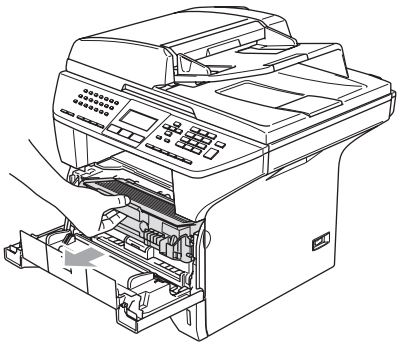


Papír je uvíznutý uvnitř sestavy fotoválce a tonerové kazety

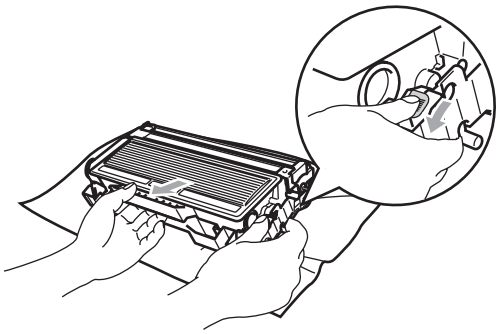
1 Stisknutím uvolňovací páčky krytu otevřete přední kryt.



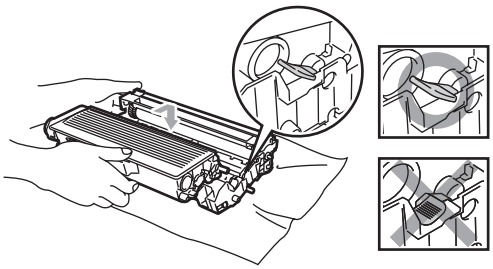
2 Vyjměte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.



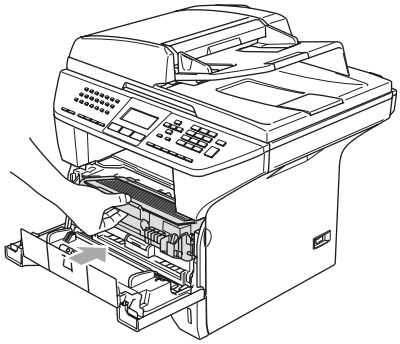
3 Přidržte páku zámku vpravo a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce. Vyjměte uvíznutý papír (pokud se nachází ve válci).



4 Zasuňte tonerovou kazetu zpět do fotoválce tak, aby zacvakla na místo. Pokud kazetu vložíte správně, páka zámku se automaticky zvedne.



5 Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.



6 Zavřete přední kryt.

Běžná údržba

POZOR

Fotoválec obsahuje toner a proto s ním zacházejte opatrně. Pokud toner znečistí vaše ruce nebo oděv, ihned jej otřete nebo omyjte studenou vodou.

Čištění povrchu zařízení

POZOR

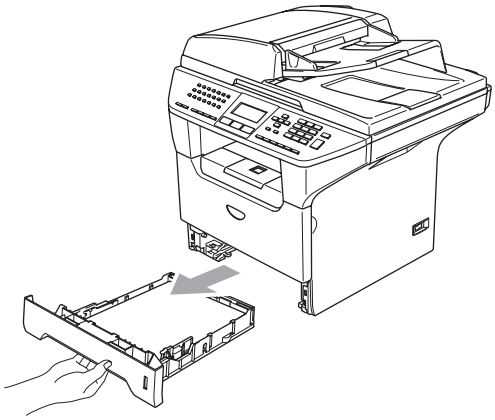
Použijte neutrální čistidla. Čištění pomocí těkavých kapalin jako ředidlo nebo benzín poškodí povrch zařízení.

NEPOUŽÍVEJTE čisticí materiály obsahující čpavek.

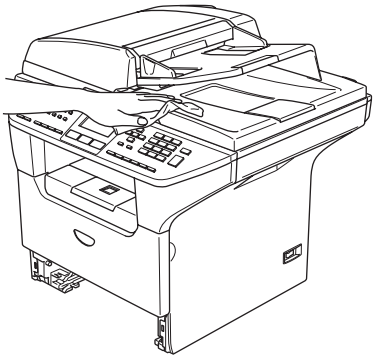
NEPOUŽÍVEJTE izopropylový alkohol pro odstranění nečistot z ovládacího panelu. Panel by mohl popraskat.

Povrch zařízení čistěte následovně:

1. Vysuňte zásobník papíru zcela ze zařízení.

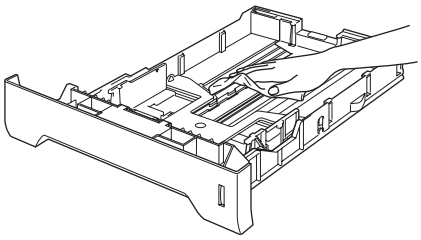


2. Jemným hadříkem otřete prach z povrchu zařízení.



3. Odstraňte vše, co zbylo v zásobníku papíru.

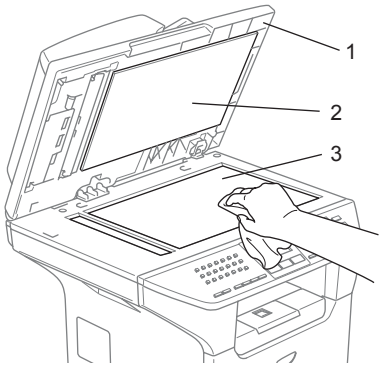
4. Jemným hadříkem otřete prach z vnitřní plochy zásobníku papíru.



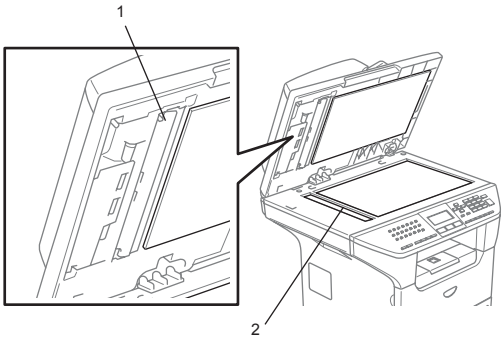
5. Znovu vložte papír do zásobníku a zasuňte zásobník zcela do zařízení.

Čištění skla skeneru

1. Vypněte vypínač zařízení.
2. Zvedněte kryt dokumentu (1). Očistěte bílý plastový povrch (2) a sklo skeneru (3) pod víkem netřepivým hadříkem navlhčeným v izopropylovém alkoholu.



3. V jednotce ADF očistěte bílou plastovou lištu (1) a sklo skeneru (2) pod filmem netřepivým hadříkem navlhčeným v izopropylovém alkoholu.



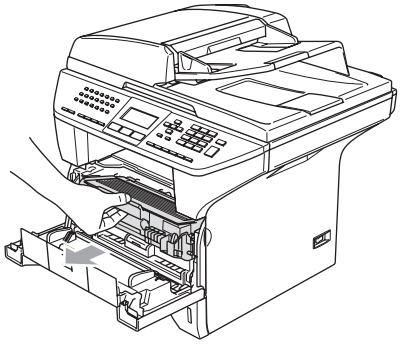
Čištění skla laserové jednotky

POZOR

Sklo laserové jednotky NEČISTĚTE izopropylovým alkoholem.

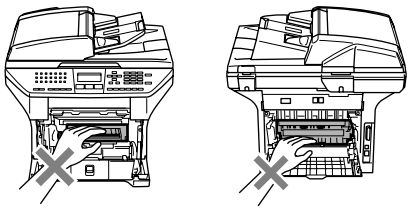
NEDOTÝKEJTE se skla laserové jednotky prsty.

1. Vypněte vypínač zařízení. Nejprve odpojte telefonní kabel a potom odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
2. Otevřete přední kryt a vysuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.



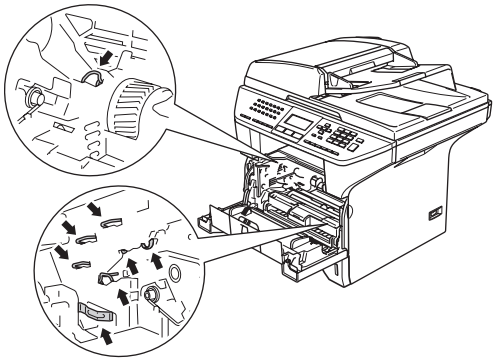
HORKÝ POVRCH

Krátce po používání zařízení jsou některé vnitřní součásti zařízení velice horké. Po otevření předního krytu zařízení se nikdy NEDOTÝKEJTE součástí, které jsou vyšrafované na následujícím obrázku.

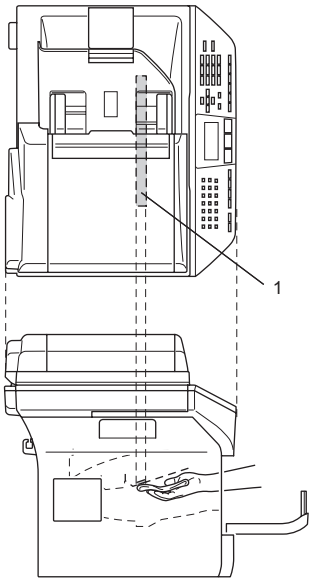


POZOR

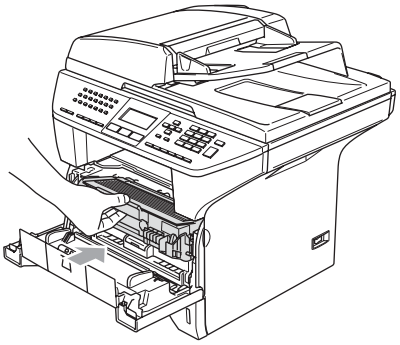
Aby se zabránilo poškození zařízení statickou elektřinou, nedotýkejte se elektrod uvedených na obrázku.



3 Opatrně očistěte sklo laserové jednotky (1) čistým, měkkým, suchým a netřepivým hadříkem. Nepoužívejte izopropylový alkohol.



4 Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.



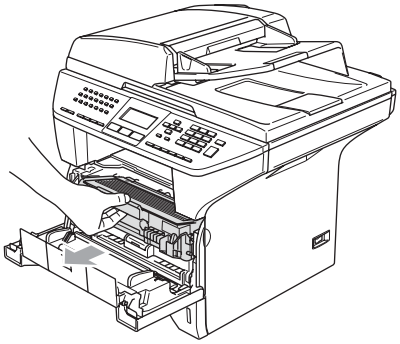
5 Zavřete přední kryt.

6 Nejdříve připojte napájecí kabel zařízení do elektrické zásuvky a potom připojte kabel telefonní linky.
Zapněte vypínač zařízení.

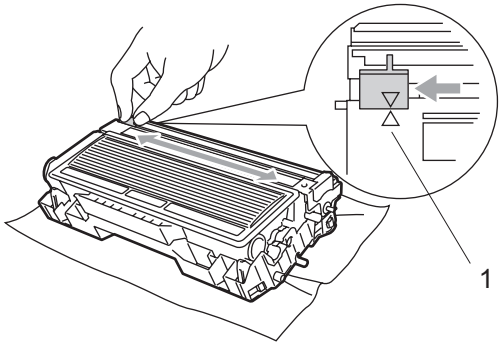
Čištění koronového vodiče

Doporučujeme položit sestavu fotoválce a tonerové kazety na pracovní papír nebo textil pro případ náhodného rozsypání toneru.

1. Otevřete přední kryt a vysuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.



2. Vyčistěte primární koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete modrý jezdec zprava doleva a zleva doprava.



3. Posuňte modrý jezdec zpět a zajistěte jej ve výchozí poloze (▼).

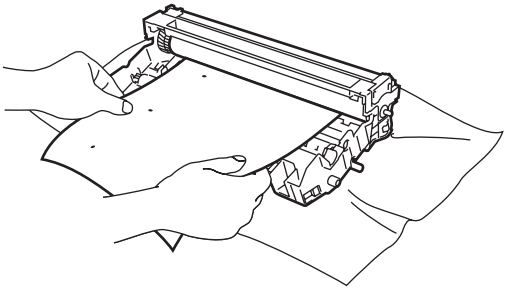
POZOR

Pokud modrý jezdec nevrátíte do výchozí polohy (▼), na vytištěných stránkách by se mohly objevit svislé černé pruhy.

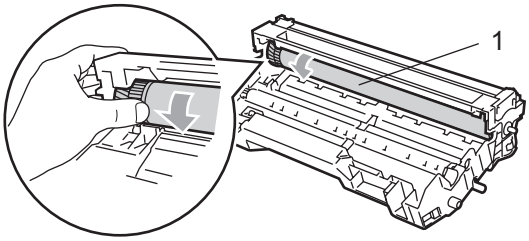
4. Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.
5. Zavřete přední kryt.

Čištění fotoválce

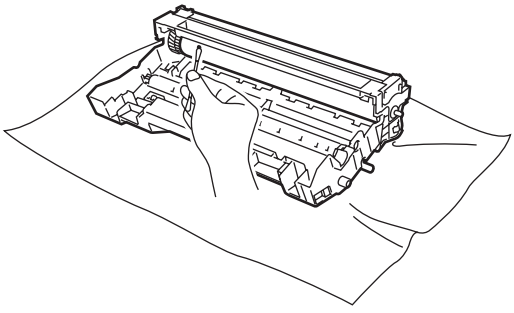
1. Vyjměte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.
2. Před fotoválec umístěte vzorek tisku a vyhledejte přesnou polohu špatného tisku.



3. Otáčejte bílým ozubeným kolem na válci a zároveň kontrolujte povrch fotoválce OPC (1).



4. Když najdete nečistotu na povrchu fotoválce, která odpovídá vzoru tisku, jemně otřete povrch fotoválce bavlněným hadříkem lehce namočeným v izopropylovém alkoholu.



POZOR

Fotoválec OPC je fotocitlivý a proto se jej nedotýkejte prsty.

Na povrch fotoválce příliš netlačte a vyvarujte se prudkých pohybů při čištění.

NEPOKOUŠEJTE se očistit povrch fotoválce ostrým předmětem, například kuličkovým perem, mohlo by dojít k trvalému poškození jednotky fotoválce.

Výměna tonerové kazety (TN-3130/TN-3170)

S tonerovou kazetou TN-3170 lze vytisknout přibližně 7000 stran při vysoké výtěžnosti toneru. Když je náplň tonerové kazety téměř vyčerpána, na displeji se zobrazí `Malo toneru`. Toto zařízení je dodáváno se standardní tonerovou kazetou TN-3130, kterou je nutno vyměnit přibližně po 3500 stránkách. Skutečný počet stran se liší podle průměrného typu dokumentu (tj. standardní dopis, jemná grafika).

Poznámka

Je vhodné připravit k použití novou tonerovou kazetu, když uvidíte upozornění `Malo toneru`.

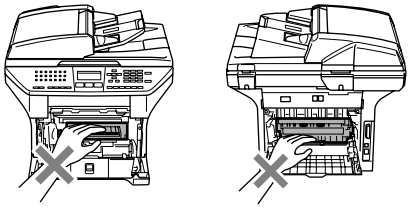
Zlikvidujte použitou tonerovou kazetu podle místních nařízení a udržujte ji odděleně od domácího odpadu. Další informace o recyklaci naleznete na naší ekologické webové stránce www.brothergreen.co.uk. Tonerovou kazetu řádně uzavřete, aby se tonerový prášek nevysypal z kazety. Pokud máte dotazy, kontaktujte místní kancelář pro likvidaci odpadu.

Při výměně tonerové kazety doporučujeme vyčistit koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85 a *Čištění koronového vodiče* na straně 87.)

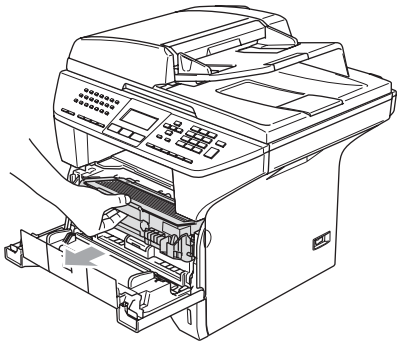
Výměna tonerové kazety

HORKÝ POVRCH

Krátce po používání zařízení jsou některé vnitřní součásti zařízení velice horké. Po otevření předního krytu zařízení se nikdy nedotýkejte součástí, které jsou vyšrafované na následujícím obrázku.

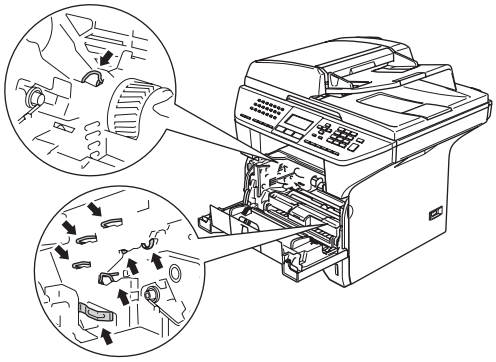


1. Otevřete přední kryt a vysuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.

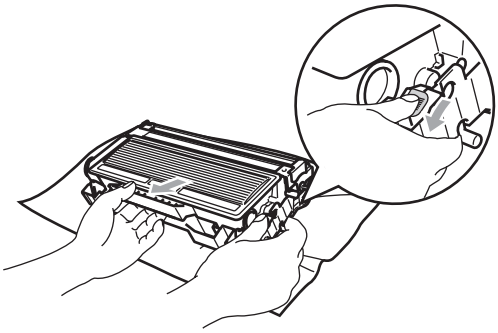


POZOR

Aby se zabránilo poškození zařízení statickou elektřinou, nedotýkejte se elektrod uvedených na obrázku.



2 Přidržte páku zámku vpravo a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.



VAROVÁNÍ

Tonerovou kazetu NEVHAZUJTE do ohně. Mohlo by dojít k výbuchu a zranění.

POZOR

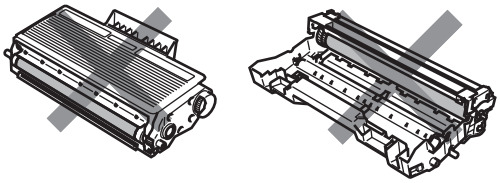
Položte sestavu fotoválce na pracovní papír nebo textil pro případ náhodného rozsypání toneru.

S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud toner znečistí vaše ruce nebo oděv, ihned jej otřete nebo omyjte studenou vodou.

POZOR

Zařízení Brother jsou navržena pro práci s tonerem určité specifikace a budou pracovat na úrovni maximální výkonnosti při používání originálních tonerových kazet značky Brother (**TN–3130/TN–3170**). Společnost Brother nemůže zaručit tento optimální výkon, pokud se používají tonery či tonerové kazety jiných specifikací. Společnost Brother tudíž nedoporučuje v tomto zařízení použití kazet jiných než kazet Brother nebo doplňování prázdných kazet tonerem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození fotoválce či jiné části tohoto zařízení jako důsledek požívání toneru či tonerových kazet jiných jež originálních výrobků Brother kvůli nekompatibilitě nebo nevhodnosti těchto výrobků pro práci v tomto zařízení, veškeré nezbytné opravy nemohou být pokryty zárukou.

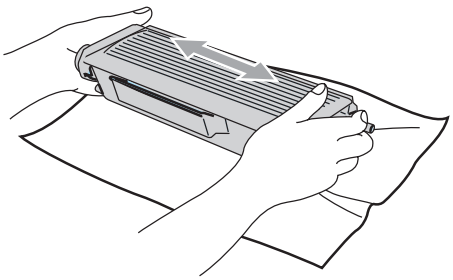
Tonerovou kazetu vybalte až těsně před vložením do zařízení. Pokud tonerovou kazetu necháte dlouhou dobu rozbalenou, zkrátí se životnost toneru.



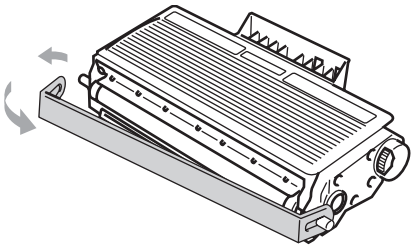
NEDOTÝKEJTE se částí, které jsou na obrázcích označené šrafováním, aby nedošlo ke snížení kvality tisku.

3. Rozbalte novou tonerovou kazetu. Použitou tonerovou kazetu vložte do hliníkového sáčku a zlikvidujte podle místních předpisů.

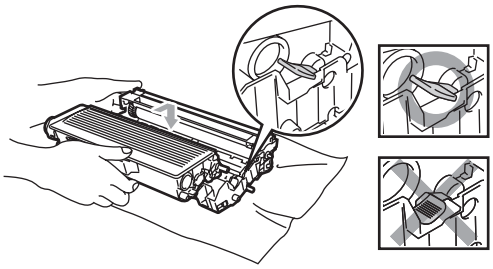
4. Tonerovou kazetu lehce protřepejte pětkrát až šestkrát ze strany na stranu, aby se toner rovnoměrně rozprostřel uvnitř kazety.



5. Sejměte ochranný kryt.



6. Zasuňte novou tonerovou kazetu zcela do fotoválce tak, aby zacvakla na místo. Pokud kazetu vložíte správně, páka zámku se automaticky zvedne.



7. Vyčistěte primární koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete modrý jezdec zleva doprava a zprava doleva. Vraťte modrý jezdec do výchozí polohy (▼).

8. Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení.

9. Zavřete přední kryt.

Výměna fotoválce (DR-3100)

Zařízení používá fotoválec k přenášení obrazu na papír. Pokud se na displeji objeví `Valec konci`, fotoválec se blíží ke konci životnosti a je třeba koupit nový.

I když se na displeji objeví `Valec konci`, můžete pokračovat v tisku ještě nějakou dobu, aniž byste museli vyměnit fotoválec. Pokud však dojde ke značnému zhoršení kvality tisku (i před objevením `Valec konci`), pak by měl být fotoválec vyměněn. Při výměně fotoválce je vhodné zařízení vyčistit. (Viz *Čištění skla laserové jednotky* na straně 85).

POZOR

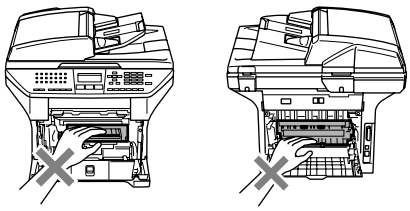
Při vyjímání manipulujte s fotoválcem opatrně, protože obsahuje toner. Pokud toner znečistí vaše ruce nebo oděv, ihned jej otřete nebo omyjte studenou vodou.

Poznámka

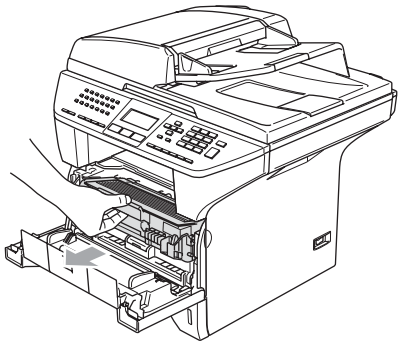
Fotoválec je spotřební materiál a je nutno jej pravidelně vyměňovat. Životnost fotoválce ovlivňuje mnoho faktorů jako teplota, vlhkost, typ papíru a množství toneru, který používáte na počet stran v tiskové úloze. Odhadovaná životnost fotoválce je přibližně 25 000 stran. Skutečný počet stran, který fotoválec vytiskne, může být i nižší než tento odhad. Protože nemůžeme mít přehled o mnoha faktorech ovlivňujících skutečnou dobu životnosti fotoválce, nemůžeme zaručit minimální počet stran, které s fotoválcem vytisknete.

HORKÝ POVRCH

Krátce po používání zařízení jsou některé vnitřní součásti zařízení velice horké. Po otevření předního krytu zařízení se nikdy nedotýkejte součástí, které jsou vyšrafované na následujícím obrázku.

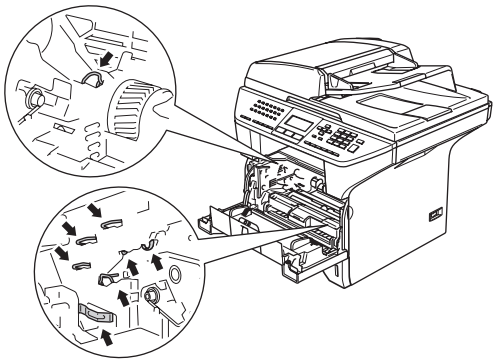


1. Otevřete přední kryt a vysuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu.

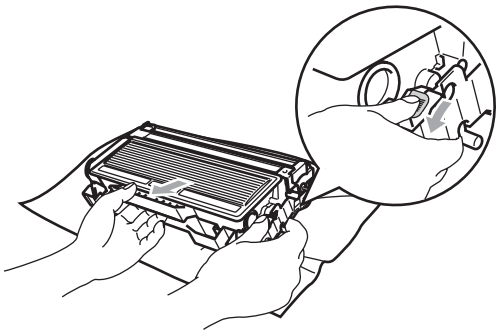


POZOR

Aby se zabránilo poškození zařízení statickou elektřinou, nedotýkejte se elektrod uvedených na obrázku.



2. Přidržte páku zámku vpravo a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.



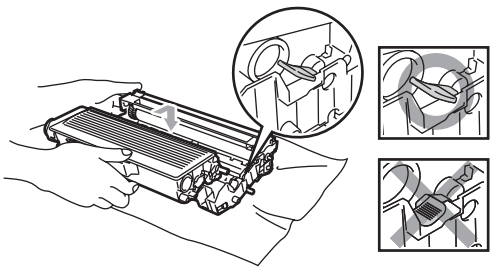
Poznámka

Zlikvidujte použitý fotoválec podle místních nařízení a udržujte jej odděleně od domácího odpadu. Fotoválec řádně uzavřete, aby se tonerový prášek nevysypal z kazety. Pokud máte dotazy, kontaktujte místní kancelář pro likvidaci odpadu.

POZOR

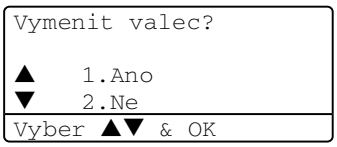
Fotoválec vybalte až těsně před vložením do zařízení. Starý fotoválec vložte do plastového sáčku.

3. Vybalte nový fotoválec.
4. Zasuňte tonerovou kazetu zcela do nového fotoválce tak, aby zacvakla na místo. Pokud kazetu vložíte správně, páka zámku se automaticky zvedne.



5. Zasuňte sestavu fotoválce a tonerovou kazetu zpět do zařízení. Nezavírejte přední kryt.

6 Stiskněte tlačítko **Clear/Back (Výmaz/Zpět)**.



Stisknutím tlačítka **1** potvrďte instalaci nového fotoválce.

7 Když se na displeji objeví `Potvrzeno`, zavřete přední kryt.

POZOR

Pokud toner znečistí vaše ruce nebo oděv, ihned jej otřete nebo omyjte studenou vodou.

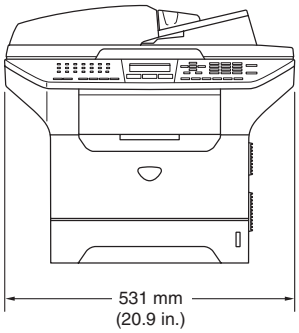
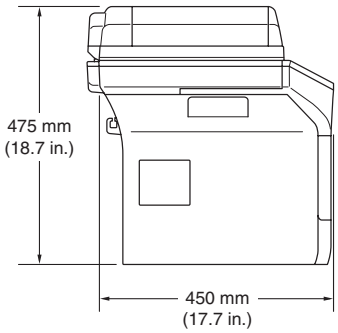
Výměna opotřebitelných dílů

Opotřebitelné díly je třeba pravidelně vyměňovat, aby byla zachována kvalita tisku. Po vytisknutí přibližně 100 000 stránek je třeba vyměnit díly uvedené v následující tabulce. Když se na displeji LCD zobrazí následující zpráva, požádejte o servis prodejce Brother.

Zpráva na displeji LCD	Popis
`Vymen PF Kit DP`	Vyměňte podavač papíru pro deskový podavač.
`Vymen PF Kit 1`	Vyměňte podavač papíru pro zásobník 1.
`Vymen PF Kit 2`	Vyměňte podavač papíru pro zásobník 2.
`Vymen zapek. jedn`	Vyměňte fixační jednotku.
`Vymen laser`	Vyměňte laserovou jednotku.

C Specifikace

Obecné

Kapacita paměti	32 MB
ADF (automatický podavač dokumentů)	Max. 50 stránek (svazek) Doporučené prostředí: Teplota:20 až 30°C (68°F až 86°F) Vlhkost:50% - 70% Papír:Xerox Premier 80 g/m^2 nebo Xerox Business 80 g/m^2
Zásobník papíru	250 listů [80 g/m^2 (20 lb)]
Typ tiskárny	Laserová
Způsob tisku	Elektrografický polovodičovým laserovým paprskem
Displej z tekutých krystalů	22 znaků × 5 řádků
Zdroj napájení	220 – 240 V 50/60 Hz
Spotřeba	Kopírování: průměrně 660 W Režim spánku: průměrně 17 W Pohotovostní režim:průměrně 85 W
Rozměry	 
Hmotnost	Bez fotoválce/tonerové jednotky: 16,5 kg (36,4 lb) (MFC-8460N) 16,7 kg (36,9 lb) (MFC-8860DN)
Hlučnost	Akustický výkon Provoz (kopírování): LWAd = 7,0 bellů Pohotovostní režim: LWAd = 4,6 bellů Akustický tlak Provoz (kopírování): LpAm = 55 dBA Pohotovostní režim: LpAm = 30 dBA
Teplota	Provozní:10 až 32,5°C (50°F až 90,5°F) Skladovací:0 až 40°C (32°F až 104°F)
Vlhkost	Provozní:20 až 80% (bez kondenzace) Skladovací:10 až 90% (bez kondenzace)

Tisková média

Vstup papíru

Zásobník papíru

- Typ papíru:

  Obyčejný papír, dokumentový papír, recyklovaný papír nebo fólie

- Velikost papíru:

  A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 a B6

- Gramáž papíru:

  60 až 105 g/m^2 (16 až 28 lb)

- Maximální kapacita zásobníku papíru: max. 250 listů obyčejného papíru 80 g/m^2 (20 lb) nebo max. 10 fólií

Deskový podavač (DP)

- Typ papíru:

  Obyčejný papír, recyklovaný papír, fólie, obálky, dokumentový papír nebo štítky

- Velikost papíru:

  Šířka: 69,9 až 215,9 mm (2,75 až 8,5 in.)

  Délka:116 až 406,4 mm (4,57 až 16 in.)

- Gramáž papíru:

  60 až 161 g/m^2 (16 až 43 lb)

- Maximální kapacita zásobníku papíru: max. 50 listů obyčejného papíru 80 g/m^2 (20 lb)

Výstup papíru

Max. 150 listů (výstup lícem dolů do výstupního zásobníku papíru)

Fax

Kompatibilita	Skupina ITU-T 3
Duplexní fax (příjem)	Ano (pouze MFC-8860DN)
Systém kódování	MH/MR/MMR/JBIG
Rychlost modemu	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti: 33600 b/s
Velikost jednostranného dokumentu	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5,8 až 8,5 in.) Výška ADF: 148,0 až 355,6 mm (5,8 až 14 in.) Šířka sklo skeneru: max. 215,9 mm (8,5 in.) Výška sklo skeneru: max. 355,6 mm (14 in.)
Velikost oboustranného dokumentu (pouze MFC-8860DN)	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5,8 až 8,5 in.) Výška ADF: 148,0 až 297,0 mm (5,8 až 11,7 in.)
Šířka skenování	max. 208 mm (8,2 in.)
Šířka tisku	max. 208 mm (8,2 in.)
Stupně šedi	256 úrovní
Typy dotazování	Standardní, Zabezpečené, Časovač, Sekvenční
Ovládání kontrastu	Automatické/Světlé/Tmavé (ruční nastavení)
Rozlišení	■ Vodorovně 203 bodů/palec (8 bodů/mm) ■ Svisle Standardní: 3,85 řádku/mm (98 řádků/palec) Jemné: 7,7 řádku/mm (196 řádků/palec) Fotografie: 7,7 řádku/mm (196 řádků/palec) Ext jemné: 15,4 řádku/mm (392 řádků/palec)
Blesková volba	40 (20 × 2)
Krátká volba	300 stanic
Oběžník	390 stanic
Automatické opakování vytáčení	3x v 5minutových intervalech
Automatická odpověď	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 nebo 8 zazvonění
Zdroj komunikace	Veřejná telefonní síť.
Přenos z paměti	Až 600 [1] /500 [2] stránek
Příjem bez papíru	Až 600 [1] /500 [2] stránek

[1] ‘Stránky’ odkazují na ‘Tabulku standardu Brother č. 1’ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód JBIG). Změny specifikací a tištěných materiálů bez předchozího upozornění vyhrazeny.

[2] ‘Stránky’ odkazují na ‘Testovací tabulku ITU-T #1’ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód JBIG). Změny specifikací a tištěných materiálů bez předchozího upozornění vyhrazeny.

Kopírování

Barevně/jednobarevně	Jednobarevně
Duplexní kopírování	Ano (pouze MFC-8860DN)
Velikost jednostranného dokumentu	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5,8 až 8,5 in.) Výška ADF: 148,0 až 355,6 mm (5,8 až 14 in.) Šířka sklo skeneru: max. 215,9 mm (8,5 in.) Výška sklo skeneru: max. 355,6 mm (14 in.) Šířka kopírování: max. 211,3 mm (8,32 in.)
Velikost oboustranného dokumentu (pouze MFC-8860DN)	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5;8 až 8;5 in.) Výška ADF: 148,0 až 297,0 mm (5,8 až 11,7 in.)
Vícenásobné kopie	Kompletuje nebo třídí až 99 stran
Zvětšování/zmenšování	25% až 400% (v krocích o 1%)
Rozlišení	Až 1200 × 600 dpi [1]
Doba vytištění první kopie	Přibližně 10,5 sekund

[1] Při kopírování ze skla skeneru v režimu textové kvality v měřítku 100%.

Skenování

Barevně/jednobarevně	Ano
Duplexní skenování	Ano (pouze MFC-8860DN)
Kompatibilita s TWAIN	Ano (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/ Windows NT® Workstation verze 4.0) Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší
Kompatibilní s WIA	Ano (Windows® XP)
Barevná hloubka	24bitové barvy
Rozlišení	Až 19200 × 19200 dpi (s interpolací) [1] Až 600 × 2400 dpi (optické) [2]
Velikost jednostranného dokumentu	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5,8 až 8,5 in.) Výška ADF: 148,0 až 355,6 mm (5,8 až 14 in.) Šířka sklo skeneru: max. 215,9 mm (8,5 in.) Výška sklo skeneru: max. 355,6 mm (14 in.)
Velikost oboustranného dokumentu (pouze MFC-8860DN)	Šířka ADF: 148,0 až 215,9 mm (5,8 až 8,5 in.) Výška ADF: 148,0 až 297,0 mm (5,8 až 11,7 in.)
Šířka skenování	max. 212 mm (8,35 in.)
Stupně šedé	256 úrovní

[1] Maximální rozlišení skenování 1200 × 1200 dpi s ovladačem WIA v operačním systému Windows® XP (pomocí skenovacího nástroje Brother lze zvolit rozlišení až 19200 × 19200 dpi)

[2] Při používání skla skeneru

Tisk

Emulace	PCL6 BR-Script (PostScript) úroveň 3 IBM® Proprinter XL Epson® FX-850™
Ovladač tiskárny	Ovladač tiskárny Brother s grafickým uživatelským rozhraním (GDI) s podporou pro operační systém Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation verze 4.0 Ovladač laserové tiskárny Brother pro operační systém Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší
Rozlišení	1200 dpi [1], HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
Rychlost tisku	Až 28 stránek/min. (velikost A4) [2]
Duplexní tisk	Až 13 stránek/min. (pouze MFC-8860DN)
První výtisk	Méně než 8,5 sekund

[1] Použijete-li nastavení vysoké kvality 1200 dpi (1200 × 1200 dpi), bude tisk pomalejší.

[2] Ze standardního a doplňkového zásobníku papíru.

Rozhraní

Paralelní	Obousměrný stíněný paralelní kabel kompatibilní se standardem IEEE 1284 délky max. 2,0 m (6 stop).
USB	Kabel rozhraní USB 2.0 délky max. 2,0 m (6 stop). [1]
Síťový kabel	Kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.

[1] Toto zařízení je vybaveno vysokorychlostním rozhraním USB 2.0. Toto zařízení lze rovněž připojit k počítači s rozhraním USB 1.1.

Požadavky na počítač

Minimální požadavky na systém a podporované softwarové funkce počítače								
Platforma počítače a verze operačního systému		**Podporované programové funkce počítače**	**Rozhraní počítače**	**Minimální frekvence procesoru**	**Minimální velikost paměti RAM**	**Doporučená velikost paměti RAM**	**Volné místo na pevném disku**	
							Pro ovladače	**Pro aplikace**
Operační systém Windows®	98, 98SE	Tisk, PC-FAX [3], skenování [4]	Paralelní, USB, Ethernet	Procesor Intel® Pentium® II nebo ekvivalentní	32 MB	128 MB	90 MB	130 MB
	Me		Paralelní, USB, Ethernet					
	Operační systém NT® Workstation 4.0		Paralelní, Ethernet		64 MB	256 MB		
	2000 Professional		Paralelní, USB, Ethernet					
	XP Home [1] XP Professional [1]		Paralelní, USB, Ethernet		128 MB	256 MB	150 MB	220 MB
	XP Professional x64 bit Edition [1]		Paralelní, USB, Ethernet	Procesor AMD Opteron™ AMD Athlon™ 64 Intel® Xeon™ s Intel® EM64T Intel® Pentium® 4 s Intel® EM64T	256 MB	512 MB	150 MB	220 MB
Operační systém Apple® Macintosh®	OS 9.1 - 9.2	Tisk, odesílání počítačových faxů, skenování [2]	USB [5], Ethernet	Všechny základní modely splňují minimální požadavky		64 MB	80 MB	200 MB
	OS X 10.2.4 nebo vyšší	Tisk, odesílání počítačových faxů, skenování [2]	USB [5], Ethernet		128 MB	160 MB		

1 Pro WIA, rozlišení 1200x1200. Skenovací nástroj Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19200 x 19200 dpi

2 Funkce vyhrazeného tlačítka "Skenovat do" v operačním systému Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšším.

3 Síťové přijímání faxů do počítače není podporováno v operačním systému Windows NT® Workstation 4.0.

4 Síťové skenování není podporováno v operačním systému Windows NT® Workstation 4.0 a Mac OS® 9.1-9.2 (jsou podporovány pouze funkce skenování na poštovní server <pouze MFC-8860DN> a skenování na FTP).

5 Porty USB jiných výrobců nejsou podporovány.

Spotřební materiál

Životnost tonerové kazety	**TN-3130**: Standardní tonerová kazeta: Přibližně 3 500 stránek [1] **TN-3170**: Tonerová kazeta s vysokou výtěžností: Přibližně 7000 stránek [1]
Délka životnosti fotoválce	**DR-3100**: Přibližně 25000 stránek

[1] Při tisku na papír Letter nebo A4 při 5% pokrytí tisku

Kabelová síť Ethernet

Název modelu	NC-6400h
LAN	Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, PC-FAX a vzdálené nastavení. [1]
Podpora pro	Operační systém Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation verze 4.0 Operační systém Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší [2]
Protokoly	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (pouze MFC-8860DN) IPv6: TCP/IP ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (pouze MFC-8860DN)
Typ sítě	Ethernet 10/100 BASE-TX (kabelová místní síť)
Nástroje pro správu	BRAdmin Professional pro operační systém Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation verze 4.0 BRAdmin Light pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší Web BRAdmin pro operační systém Windows® 2000 Professional / Server / Advanced Server, XP Professional (IIS) [3] Klientské počítače s webovým prohlížečem, který podporuje Java™ [3]

1 PC Fax Send pro Mac®

2 Operační systém Mac OS® 9.1 - 9.2 (ovladač Brother pro laserové tiskárny prostřednictvím TCP/IP)
Operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší (mDNS)
Vyhrazené tlačítko 'Skenovat' a přímé síťové skenování podporováno v operačním systému Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšším.

3 Nástroj Web BRAdmin je k dispozici ke stažení z webu http://solutions.brother.com

D Rejstřík

A

ADF (automatický podavač dokumentů) 8, 30
Automaticky
  opakování vytáčení faxu 36
  přijímání faxu 34

B

Bezpečnostní pokyny 62
Blesková volba
  nastavení 37
  používání 35
  změna 40

C

Chybové zprávy na displeji
  Kom. Chyba 75
  Nedostatek paměti 77
  Nelze inicializovat. 76
  Nelze skenovat 76
  Nelze tisknout 76
  Není papír 76
  Neregistrováno 35

D

Displej z tekutých krystalů 13
  Seznam nápovědy 44

F

Fax, samostatný
  odesílání 30, 33
    kompatibilita 74
    Oběžník 32
    ze skla skeneru 31
    zámoří 32
  přijímání 33
    kompatibilita 74
Fotoválec
  výměna 90
  čištění 87

K

Kopírování
  dočasné nastavení 47
  duplexní 51
  jedna kopie 46
  pomocí ADF 46
  tlačítka 47
  Tlačítko Kvalita 47
  Třídit (pouze ADF) 53
  vstup do režimu Kopírování 46
  více kopií 46
  Zvětšit/zmenšit 48

N

Nastavení dočasného kopírování 47
NÁPOVĚDA
  Tabulka nabídek 13
  Zprávy na displeji 13
    používání tlačítek nabídky 13

O

Oběžník
  nastavení Skupin pro 41
Odstraňování problémů 64
  pokud máte potíže s
    manipulací s papírem 68
    příchozím voláním 65
    telefonní linkou 74
    tiskem 64, 66
  uvíznutí dokumentu 79
  uvíznutí papíru 80
Opakování/Pauza 36

P

Papír 9, 94
  velikost dokumentu 8
Popis ovládacího panelu 2
Programování zařízení 13

R

Režim, vstup
  Faxování 30
  Kopírování 46
  Skenování 4
Rozlišení
  fax (Standard, Jemné, ExtraJemné, Foto) 95
  kopírování 96
  skenování 97
  tisk 98
Ruční
  příjem 33
  vytáčení 35
Rychlé vytáčení 37
  Blesková volba
    nastavení 37
    používání 35
    Vlastní profil skenování 37
  Hledat 36
  Krátká volba
    nastavení 39
    používání 35
    Vlastní profil skenování 39
    změna 40
  používání 35
  Skupinové vytáčení
    nastavení Skupin pro Oběžník 41
    změna 40
  změna 40

S

Skupiny pro Oběžník 41
Stupně šedé 95, 97

T

Tabulka nabídek 13
Telefonní linka
  potíže 64
Text, zadávání 27
Tisk
  fax z paměti 34
  kvalita 69
  ovladače 98
  potíže 64
  rozlišení 98
  specifikace 98
  uvíznutí papíru 80
  zprávy 44
Tlačítko Kvalita (kopírování) 47
Tonerová kazeta
  výměna 88
TZ (Telefonní záznamník), externí 33

U

Ukládání do paměti 13
Uvíznutí
  dokument 79
  papír 79

V

Výpadek napájení 13
Vytáčení
  automatické opakování vytáčení faxu 36
  Blesková volba 35
  Krátká volba 35
  pauza 37
  ruční 35
  Skupiny (Oběžník) 32

Z

Zmenšení
  kopie 48
Zprávy 43
  Faxový deník 44
    Období deníku 43
  Konfigurace sítě 44
  Krátká volba 44
  Nastavení uživatele 44
  Ověřování přenosu 43
  Seznam nápovědy 44
  tisk 44
Záložní tisk
  tisk z paměti 34
Čištění
  fotoválec 87
  koronový vodič 87
  sklo laserové jednotky 85
  sklo skeneru 85
Údržba, běžná 84

Toto zařízení bylo schváleno k používání pouze v zemi zakoupení, místní společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze zařízením zakoupeným v jejich vlastních zemích.