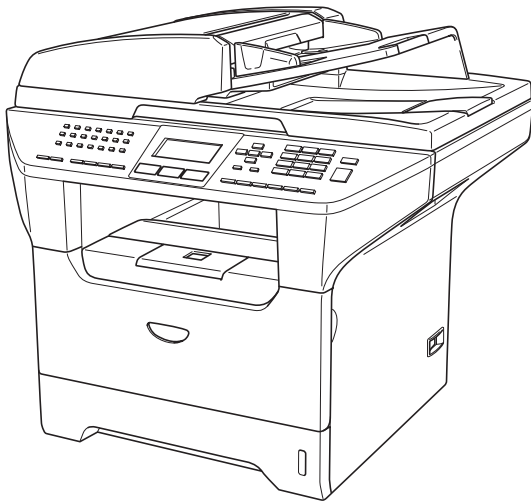


KÄYTTÖOPAS



MFC-8460N
MFC-8860DN
MFC-8870DW

Jos haluat soittaa asiakaspalveluun

Täytä seuraavat tiedot tulevaa käyttöä varten:

Mallin numero: MFC-8460N, MFC-8860DN ja
MFC-8870DW
(Ympyröi oman mallisi numero)

Sarjanumero: ¹ _____

Ostopäivä: _____

Ostopaikka: _____

¹ Sarjanumero on laitteen takana. Säilytä tämä
Käyttöopas ja ostokuitti todistuksena ostosta
mahdollista varkautta, tulipaloa tai takuuhuoltoa
varten.

Tietoja tyyppihyväksymisestä sekä laadinta- ja julkaisutiedote

LAITE ON SUUNNITELTU LIITETTÄVÄKSI ANALOGISEEN VALINTAISEEN PUHELINVERKKOON KAHDELLA JOHDOLLA ASIANMUKAISTA PISTOKETTA KÄYTTÄEN.

TIETOJA TYYPPIHYVÄKSYMISESTÄ

Brother ilmoittaa, että tämä laite ei välttämättä toimi oikein muussa maassa kuin siinä mistä se on alunperin ostettu, eikä valmistajan antama takuu ole voimassa, mikäli tätä laitetta käytetään muiden maiden yleisissä puhelinverkoissa.

Laadinta- ja julkaisutiedote

Tämä käyttöopas on laadittu ja julkaistu Brother Industries Ltd. -yhtiön valvonnan alaisuudessa, ja siinä esiintyvät tuotekuvaukset ja tekniset tiedot ovat uusimpia.

Pidätämme oikeuden muuttaa tämän käyttöoppaan sisältöä ja teknisiä tietoja ilman varoitusta.

Brother pidättää itsellään oikeuden tehdä muutoksia tässä esitettyihin teknisiin ja materiaaleja koskeviin tietoihin ilman varoitusta, eikä se ole vastuussa mistään vahingoista (mukaan lukien välilliset vahingot), jotka johtuvat luottamuksesta esitettyyn aineistoon mukaan lukien painovirheet tai muut julkaisuun liittyvät virheet, kuitenkin niihin rajoittumatta.

Radio- ja telepäätelaitedirektiivin EY-vaatimustenmukaisuusvakuutus



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.

15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561 Japan

Plant

Brother Corporation (Asia) Ltd. Brother Buji Nan Ling Factory

Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine

Type : Group 3

Model Name : MFC-8460N, MFC-8860DN, MFC-8870DW

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized :

Safety EN60950-1:2001

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2000
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Radio EN301 489-1 V1.4.1
EN301 489-17 V1.2.1
EN300 328 V1.6.1

※ Radio applies to MFC-8870DW only.

Year in which CE marking was first affixed : 2005

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 4th October, 2005

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Takashi Maeda
Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

EC-vaatimustenmukaisuusilmoitus

Valmistaja

Brother Industries Ltd.

15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561 Japani

Tehdas

Brother Corporation (Asia) Ltd. Brother Buji Nan Ling Factory

Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, Kiina

Vakuuttaa täten, että:

Tuotekuvaus : Faksilaite

Tyyppi : 3-ryhmä

Mallin nimi : MFC-8460N, MFC-8860DN, MFC-8870DW

on radio- ja telepäätelaitedirektiivin (1999/5/EY) ja seuraavien standardien mukainen :

Sovellettavat standardit :

Harmonisoidut standardit :

Turvallisuus EN60950-1: 2001

Radiotaajuushäiriöt EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Luokka B

EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003

EN61000-3-2: 2000

EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Radio EN301 489-1 V1.4.1

EN301 489-17 V1.2.1

EN300 328 V1.6.1

✱ Radio koskee ainoastaan MFC-8870DW-laitetta.

Ensimmäinen CE-merkintävuosi : 2005

Antaja : Brother Industries, Ltd.

Päiväys : 4. päivänä lokakuuta 2005

Paikka : Nagoya, Japani

Sisällysluettelo

Osa I Yleistä

1 Yleisiä tietoja

Tämän oppaan käyttäminen	2
Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet	2
Näin löydät täydellisen Käyttöoppaan	2
Näin löydät oppaat	2
Ohjauspaneelin esittely	4
Tilan-ilmaisuvalo	7

2 Asiakirjojen ja paperin asettaminen

Asiakirjojen asettaminen	9
Arkinsyöttölaitteella	9
Valotustason käyttäminen	10
Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali	10
Suosittelavat tulostusmateriaalit	10
Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö	11
Paperin ja muun tulostusmateriaalin asettaminen	13
Paperin asettaminen	13
Kirjekuorien ja muun tulostusmateriaalin asettaminen	14
Tulostusalue	15

3 Yleiset asetukset

Näytön kielen vaihtaminen	16
Tila-ajastin	16
Paperin asetukset	16
Paperityyppi	16
Paperikoko	17
Kasetin käyttö kopiointitilassa	17
Kasetin käyttö faksaustilassa	18
Kasetin käyttö tulostettaessa	18
Äänenvoimakkuuden asetukset	19
Soittoäänän äänenvoimakkuus	19
Äänimerkin äänenvoimakkuus	19
Kaiuttimen äänenvoimakkuus	19
Kesäaika, automaattinen	20
Ekologiset toiminnot	20
Väriaineen säästö	20
Lepoonmeno aika	21
Skannerin valon sammuttaminen	21
Näytön kontrasti	21

4 Suojaustoiminnot

Suojaus.....	22
Asetusten suojaus	22
Suojatun toiminnon lukko	23

Osa II Faksi

5 Faksin lähettäminen

Faksien lähettäminen.....	28
Siirtyminen faksastilaan	28
Yhden faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta	28
Kaksipuolisen faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW).....	28
Faksin lähettäminen valotustasolta	29
Legal-kokoisten asiakirjojen faksaaminen valotustasolta	29
Peruuttaminen faksauksen aikana	29
Ryhmälähetys.....	30
Peruuttaminen ryhmälähetyksen aikana	30
Lähetyksen lisätoiminnot	31
Faksilähetys käyttäen useita asetuksia.	31
Sähköinen kansilehti.....	31
Kontrasti	33
Faksin erottelutarkkuuden muuttaminen	33
Kaksoistoiminto	34
Suora lähetys.....	34
Ulkomaanlinja	35
Ajastettu faksi	35
Ajastettu keräyslähetys.....	35
Odottavien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen	36
Faksin lähettäminen manuaalisesti	36
Muisti täynnä -viesti	36

6 Faksin vastaanottaminen

Vastaanottotilat.....	37
Vastaanottotilan valitseminen.....	37
Vastaanottotilojen käyttö.....	38
Vain faksi	38
Faksi/Puhelin	38
Manuaalinen	38
Ulkoinen puhelinvastaaja.....	38
Vastaanottotilan asetukset.....	39
Soittoviive	39
F/P-soittoaika.....	39
Faksin tunnistus.....	40
Tummuussäätö	40

Vastaanoton lisäasetukset.....	41
Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostaminen	41
Kaksipuolinen kopiointi faksitilassa (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW).....	41
Faksin vastaanottoleiman asettaminen	42
Faksien vastaanotto muistiin	42
Faksin tulostaminen muistista	43

7 Puhelin ja ulkoiset laitteet

Puhelinlinjapalvelut.....	44
Puhelinlinjatyyppin asettaminen	44
Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen	45
Kytkenät.....	45
Vastausviestin nauhoittaminen	46
Vaihdeliitännät	46
Ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet.....	46
Rinnakkaispuhelimien käyttäminen	46
Vain Faksi/Puhelin-tilassa	46
Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimien kytkeminen	47
Langattoman ulkoisen puhelimen käyttö	47
Kauko-ohjaustunnusten käyttäminen	47

8 Numeroiden valitseminen ja tallentaminen

Numeron valitseminen	48
Manuaalinen valinta.....	48
Pikavalinta	48
Lyhytvalinta.....	48
Haku	49
LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) -haku (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW).....	49
Faksin uudelleenvaivalinta	49
Numeroiden tallentaminen.....	50
Tauon tallentaminen	50
Pikavalintanumeroiden tallentaminen	50
Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen	52
Pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden muuttaminen.....	53
Ryhmien asettaminen ryhmälähetystä varten	54
Lyhytvalintanumeroiden yhdistäminen	55

9 Kaukofaksitoiminnot

Faksin edelleenlähetys	56
Faksitallennus	57
PC-faksin vastaanotto.....	57
Kaukofaksitoimintojen muuttaminen	58
Kaukofaksitoimintojen kytkeminen pois päältä	58

Kaukonouto	59
Kauko-ohjaustunnuksen asettaminen	59
Kauko-ohjaustunnuksen käyttö	59
Faksiviestien noutaminen	60
Faksin edelleenlähetysnumeron muuttaminen	60
Kauko-ohjauskomennot	61

10 Raporttien tulostaminen

Faksiraportit	62
Lähetysten vahvistusraportti	62
Yhteysraportti	62
Raportit	63
Raportin tulostaminen	63

11 Pollaus

Pollausvastaanotto	64
Suojattu pollaus	64
Ajastettu pollaus	64
Sarjapollaus	65
Pollattu lähetys	65
Pollauslähetysten asetus	65
Suojatun pollauslähetysten asettaminen	65

Osa III Kopiointi

12 Kopiointi

Kopioiminen	68
Siirtyminen kointitilaan	68
Yhden kopion ottaminen	68
Useiden kopioiden ottaminen	68
Kopioinnin lopettaminen	68
Kopiointiasetukset	69
Kopiolaadun muuttaminen	69
Kopion erottelukyvyn muuttaminen	70
Kopioitavan kuvan suurentaminen tai pienentäminen	70
Useita sivuja yhdelle tai julistekoon kopiointi	71
Kaksipuolinen tulostus (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)	73
Kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta käytettäessä	75
Kontrastin säätäminen	75
Kasetin valinta	76
Muisti täynnä -viesti	76

Osa IV Ohjelma

13 Ohjelmisto ja verkko-ominaisuudet

Ohjelmisto ja verkko-ominaisuudet.....	78
--	----

Osa V Liitteet

A Turvallisuus ja rajoitukset

Paikan valinta	80
Tärkeitä tietoja	81
Varotoimenpiteet	81
IEC 60825-1 -yhteensopivuus	84
Irrota laite verkkovirrasta	84
Verkkoliitäntä	84
Radiotaajuushäiriöt	85
Kansainvälinen Energy Star® -merkinä	85
Direktiivi 2002/96/EY ja standardi EN50419	85
Tärkeitä turvaohjeita	85
Tavaramerkit.....	87

B Lisävarusteet

Lisäpaperikasetti (LT-5300)	88
Muistikortti.....	88
DIMM-muistit	88
Lisämuistin asentaminen	89

C Vianetsintä ja kunnossapito

Vianetsintä	90
Ratkaisuja yleisiin ongelmiin.....	90
Tulostuslaadun parantaminen	96
Valintääänen tunnistuksen asetus	100
Yhteensopivuus	100
Virheviestit	101
Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja	105
Faksien lähettäminen toiseen faksilaitteeseen	105
Faksien lähettäminen tietokoneelle	105
Asiakirja on juuttunut	106
Paperitukokset.....	107
Säännöllinen kunnossapito.....	111
Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta	111
Valotustason puhdistaminen	112
Laserskannerin ikkunan puhdistaminen	113
Koronalangan puhdistus	114
Rummun puhdistaminen.....	115
Värikasetti (TN-3130/TN-3170)	116
Värikasetin vaihtaminen	116

Rumpuyksikön vaihtaminen (DR-3100).....	119
Määräaikaishuollettavien osien vaihtaminen	121
Laitteen pakkaaminen ja kuljetus.....	121
Laitetiedot	122
Sarjanumeroiden tarkistaminen	122
Sivulaskurien tarkistaminen	122
Osien jäljellä olevan käyttöiän tarkistaminen	123

D Valikko ja toiminnot

Näytöllä ohjelmointi.....	124
Valikkotaulukko	124
Muisti	124
Valikkonäppäimet	124
Valikkotaulukko.....	126
Tekstin syöttäminen.....	142

E Tekniset tiedot

Yleistä.....	144
Tulostusmateriaali.....	145
Faksi	146
Kopiointi.....	147
Skannaus.....	148
Tulosta.....	149
Liitännät	149
Tietokoneelle asetetut vaatimukset	150
Tarvikkeet	151
Kiinteä Ethernet-verkko (vain MFC-8460N ja MFC-8860DN).....	152
Langaton Ethernet- verkko (vain MFC-8870DW)	153
Todennus ja salaus, vain langattoman laitteen käyttäjät	154

F Sanasto

Sanasto	156
---------------	-----

G Hakemisto

Hakemisto.....	160
----------------	-----



Yleistä

Yleisiä tietoja	2
Asiakirjojen ja paperin asettaminen	9
Yleiset asetukset	16
Suojaustoiminnot	22

Tämän oppaan käyttäminen

Kiitos, että olet hankkinut Brother -laitteen. Lukemalla dokumentaation saat parhaan hyödyn laitteestasi.

Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet

Oppaassa käytetään seuraavia symboleja ja käytänteitä.

Lihavoitu teksti Lihavoitu teksti viittaa tiettyihin laitteen ohjauspaneelin näppäimiin tai tietokoneen näytön painikkeisiin.

Kursivoitu teksti Kursivoidulla tekstillä on merkitty tärkeät kohdat tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.

Courier New Laitteen näytön viestit tunnustetaan Courier New -fontista.



Varoitus. Noudata näitä varoituksia mahdollisten henkilövahinkojen välttämiseksi.



Sähkövaara -kuvake varoittaa mahdollisesta sähköiskusta.



Kuuma pinta -kuvake varoittaa koskemasta laitteen osia, jotka ovat kuumia.



Huomautus, jota noudattamalla laitetta käytetään oikein ja vältetään laitevahingot.



Sopimaton asetus varoittaa sellaisista laitteista ja toiminnoista, joita ei voi käyttää tämän laitteen kanssa.



Vinkki kertoo, miten toimia tietyissä tilanteissa, tai antaa vinkin siitä, miten valittu toiminto toimii yhdessä muiden toimintojen kanssa.

Näin löydät täydellisen Käyttöoppaan

Painettu Käyttöopas ei sisällä kaikkia laitteen tietoja. Tulostimen, verkon, skannerin ja PC-faksin lisätoiminnot on kuvattu täydellisessä Käyttöoppaassa, jonka löydät CD-ROM-levyltä.

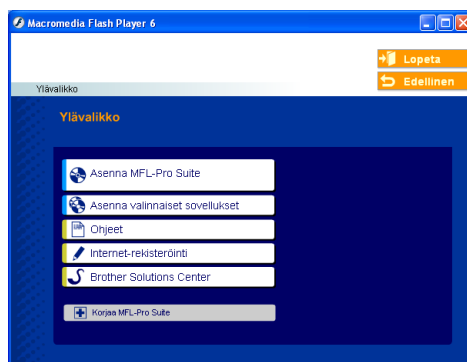
Näin löydät oppaat

Näin löydät oppaat (Windows®)

Napsauta **Käynnistä**, **Brother**, **MFL-Pro Suite** ja sitten **Käyttöopas**.

Jollet ole asentanut ohjelmistoa, löydät oppaat noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Käynnistä tietokone. Aseta Brother CD-ROM -levy, jossa on merkintä Windows® CD-ROM-asemaan.
- 2 Jos näyttöön tulee kielivalintaikkuna, valitse Suomi.
- 3 Jos näyttöön tulee ikkuna, jossa kysytään mallin nimeä, valitse mallisi. CD-ROM-levyn päävalikko tulee näyttöön.



Jos ikkuna ei avaudu, siirry Windowsin® resurssienhallintaan ja avaa Brother CD-ROM-levyn päähakemistosta setup.exe-ohjelma.

4 Napsauta **Ohjeet**.

- 5 Napsauta haluamaasi ohjetta.
- **Pika-asennusopas:** Ohjeet käyttöönottoa ja ohjelmiston asentamista varten.
 - **Käyttöopas:** Käyttöopas laitteen erilliskäyttöä varten, Verkkokäyttäjän opas ja Ohjelmiston käyttöopas.
 - **PaperPort -käyttöopas:** Asiakirjojen hallintaohjelmisto (eng.).

Skannausohjeet

Voit skannata asiakirjoja monella eri tavalla. Ohjeet löytyvät seuraavasti:

Ohjelmiston käyttöopas:

- Asiakirjan skannaus TWAIN-ohjainta käyttäen - kappale 2
- Asiakirjan skannaaminen WIA-ohjaimen avulla (Vain Windows® XP) - kappale 2
- ControlCenter2:n käyttäminen - kappale 3
- Verkkoskannaus (mallit, joissa verkkotuki on vakiona) - kappale 4

PaperPort® käyttöopas (eng.):

- Ohjeet suoraan ScanSoft® PaperPort®-ohjelmistosta tapahtuvaa skannausta varten

Internet-FAX-ohjeet (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Ohjeet löydät CD-ROM-levyllä olevasta Verkkokäyttäjän oppaasta.

Näin löydät oppaat (Macintosh®)

- 1 Käynnistä Macintosh®. Aseta Brother CD-ROM -levy, jossa on merkintä Macintosh® CD-ROM-asemaan. Näyttöön tulee tämä ikkuna.



- 2 Kaksoisosoita **Documentation** - kuvaketta.

- 3 Jos näyttöön tulee kielivalintaikkuna, valitse Suomi.

- 4 Kaksoisosoita haluamaasi ohjetta.
- **Pika-asennusopas:** Ohjeet käyttöönottoa ja ohjelmiston asentamista varten.
 - **Käyttöoppaat:** Käyttöopas laitteen erilliskäyttöä varten, Verkkokäyttäjän opas ja Ohjelmiston käyttöopas.

Skannausohjeet

Voit skannata asiakirjoja monella eri tavalla. Ohjeet löytyvät seuraavasti:

Ohjelmiston käyttöopas:

- Skannaus Macintosh® -tietokoneella - kappale 8 (Mac OS® 9.1-9.2 / Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi)
- ControlCenter2:n käyttäminen - kappale 9
- Verkkoskannaus - kappale 10 (Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi)

Presto!® PageManager® Käyttöopas:

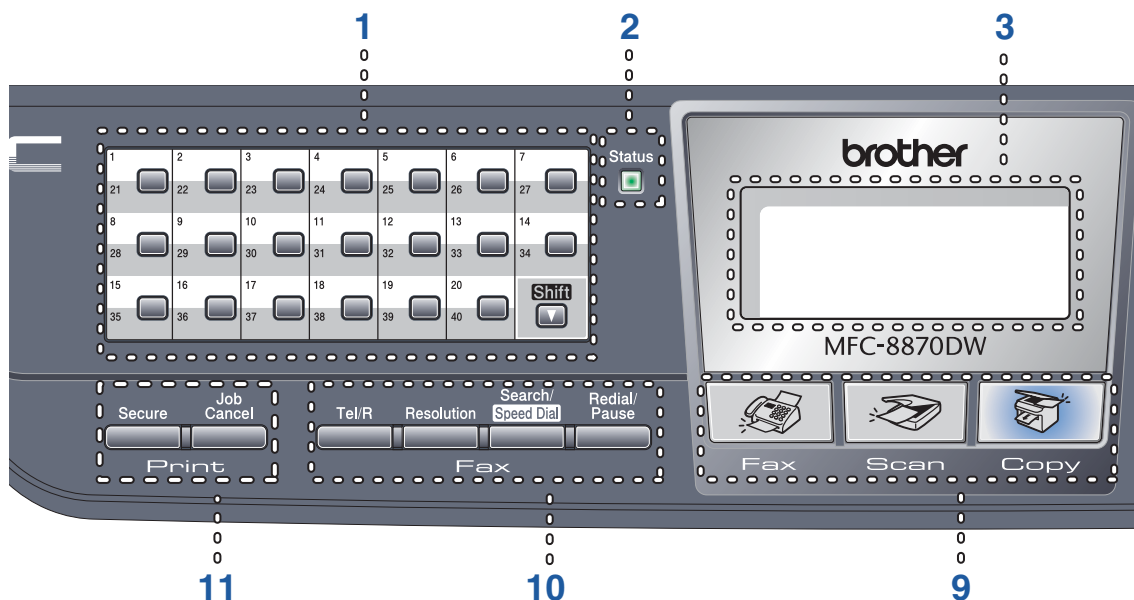
- Ohjeet suoraan Presto!® PageManager®-ohjelmasta skannaukseen

Internet-FAX-ohjeet (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Ohjeet löydät CD-ROM-levyllä olevasta Verkkokäyttäjän oppaasta.

Ohjauspaneelin esittely

Malleilla MFC-8460N, MFC-8860DN ja MFC-8870DW on samanlaiset ohjausnäppäimet.



1 Pikavalintanäppäimet

Näillä 20 näppäimellä voidaan nopeasti valita 40 muistiin tallennettua numeroa.

Shift (Vaihto)

Alaspaienttuna voit käyttää pikavalintanäppäimiä 21-40.

2 Status (Tila) -ledi (light emitting diode)

Merkkivalo vilkkuu ja muuttaa väriä laitteen tilan mukaan.

3 Nestekidenäyttö

Näyttää laitteen käyttöä helpottavia viestejä.

4 Valikkonäppäimet:

Menu (Valikko)

Avaavat päävalikon.

Clear/Back (Poista/Takaisin)

Poistaa syötetyt tiedot tai antaa poistua valikosta.

OK

Valitsee asetuksen.

◀ tai ▶

Selaa edes- tai taaksepäin valikoissa. Muuttaa äänenvoimakkuutta faksi- ja valmiustiloissa.

▲ tai ▼

Selaa valikoita ja asetuksia.

5 Valintanäppäimet

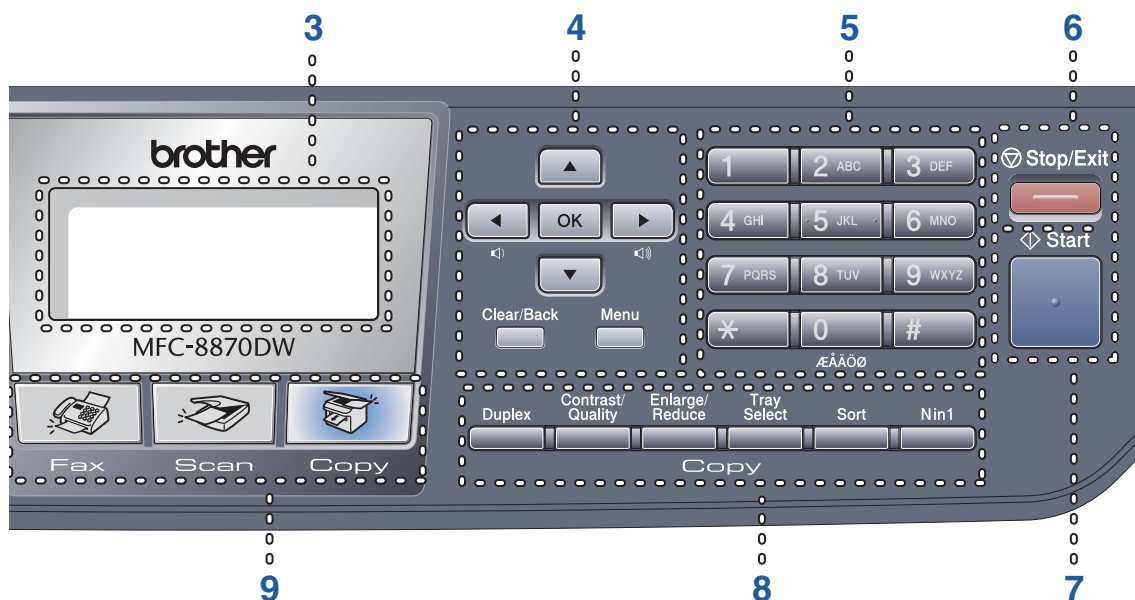
Käytetään puhelin- ja faksinumeroiden näppäilemiseen ja tekstin syöttämiseen.

6 Stop/Exit (Lopeta/Poistu)

Keskeyttää toiminnan tai poistuu valikosta.

7 Start (Käynnistä)

Aloittaa faksin lähetyksen, kopioinnin tai skannauksen.



8 Copy (Kopionti) -näppäimet

Duplex (Kaksipuolinen) (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Tällä toiminnolla tulostetaan paperin kummallekin puolelle.

Contrast/Quality (Kontrasti/Laatu) (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Voit muuttaa seuraavan kopion laatua tai kontrastia.

Contrast (Kontrasti) (vain MFC-8460N)

Voit muuttaa seuraavan kopion kontrastia.

Quality (Laatu) (vain MFC-8460N)

Voit muuttaa seuraavan kopion laatua.

Enlarge/Reduce (Suurennä/Pienennä)

Pienentää tai suurentaa kopioita.

Tray Select (Kasetin valinta)

Voit muuttaa seuraavan kopion kasettia.

Sort (Lajittelu)

Lajittelee kopioita arkinsyöttölaitetta käytettäessä.

N in 1 (Useita sivuja yhdelle)

Voit kopioida 2 tai 4 sivua yhdelle sivulle.

9 Tilanäppäimet



FAX (Faksaus)

Asettaa laitteen faksautilaan.



Scan (Skannaus)

Asettaa laitteen skannaustilaan.

(Lisätietoja skannauksesta, katso *Ohjelmiston käyttöopas* CD-ROM-levyllä.)



Copy (Kopiointi)

Asettaa laitteen kopiointitilaan.

10 Faksi- ja puhelinnäppäimet

Tel/R

Voit vastata tulevaan puheluun ulkoisesta puhelimesta.

Puhelinvaihteeseen kytkettynä otetaan yhteys yleiseen ulkolinjaan, soitetaan takaisin keskukseseen tai siirretään puhelu sisäisen puhelinvaihteen toiseen alaanumeroon.

Resolution (Erottelutarkkuus)

Asettaa faksin lähetystarkkuuden.

Search/Speed Dial (Etsi/Pikavalinta)

Hakee valintamuistiin ja LDAP-palvelimelle* (* vain mallit MFC-8860DN ja MFC-8870DW).

Voit hakea tallennettua numeroa aakkosjärjestyksessä.

Voit myös hakea lyhytvalintanumeroina tallennettuja numeroita painamalla **Shift** ja **Search/Speed Dial** samanaikaisesti ja sitten kolme numeroa.

Redial/Pause (Undelleenvalinta/Tauko)

Valitsee uudelleen viimeksi valitun numeron. Lisää tauon ohjelmoitaessa pikavalintanumeroita.

11 Tulostus näppäimet

Secure (Suojattu)

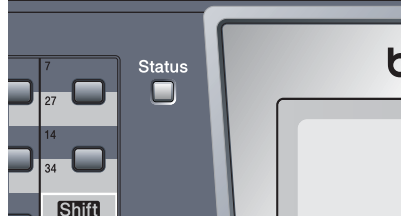
Voit tulostaa muistiin tallennetut tiedot, kun syötät nelinumeroisen tunnuksosan.

Job Cancel (Peruuta työ)

Painamalla tätä näppäintä voit peruuttaa tulostustyön ja tyhjentää laitteen tulostusmuistin.

Tilan-ilmaisuvalo

Status -merkkivalo vilkkuu ja vaihtaa väriä laitteen tilan mukaan.



Seuraavan taulukon Tilan merkkivaloja käytetään tämän luvun kuvissa.

Merkkivalo				Tila
				Merkkivalo ei pala.
	Vihreä		Keltainen	Merkkivalo palaa.
	Punainen			
	Vihreä		Keltainen	Merkkivalo vilkkuu.
	Punainen			

Merkkivalo	Laitteen tila	Kuvaus
	Virransäästötila	Virtakytkin on kytketty päältä tai laite on virransäästötilassa.
 Vihreä	Lämpenee	Laite lämpenee tulostusta varten.
 Vihreä	Valmis	Laite on valmis tulostamaan.
 Keltainen	Datan vastaanottaminen	Laite joko vastaanottaa dataa tietokoneelta. käsittelee dataa muistissa tai tulostaa sitä.
 Keltainen	Muistissa jäljellä oleva data	Tulostustiedot jäävät laitteen muistiin.
 Punainen	Huoltoa vaativa virhe	Noudata seuraavia ohjeita. 1. Katkaise virta virtakytkimestä. 2. Odota muutaman sekunnin ajan, kytke virtakytkin päälle ja yritä tulostusta uudelleen. Jollet pysty poistamaan virhettä ja huomaat saman huoltokutsumerkin kytkettyäsi laitteen päälle, soita Brother-jälleenmyyjälle huoltoa varten.

 Punainen	Kansi auki	Etukansi, takakansi, kiinnitysyksikön kansi tai valotustason kansi on auki. Sulje kansi.
	Värikasetti on loppunut.	Vaihda värikasetti uuteen.
	Paperihäiriö	Aseta paperia kasettiin tai poista paperitukos. Tarkista näytöstä.
	Skannerin lukitus	Tarkista että skannerin lukitusvipu on vapautettu.
	Muut	Tarkista näytöstä.
	Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.

**Vinkki**

Merkkivalo ei pala, kun virtakytkin on kytketty päältä tai laite on virransäästötilassa.

Asiakirjojen asettaminen

Kaikki faksaus-, skannaus- ja kopiointitoiminnot voidaan suorittaa arkinsyöttölaitteella tai valotustasolla.

Arkinsyöttölaitteella

Arkinsyöttölaitetta voi käyttää faksaamiseen, skannaamiseen ja kopiointiin. Arkinsyöttölaite syöttää vain yhden sivun kerrallaan.

Kun asetat asiakirjoja arkinsyöttölaitteeseen, varmista, että musteella kirjoitetut asiakirjat ovat täysin kuivia.

Yksipuolinen asiakirja

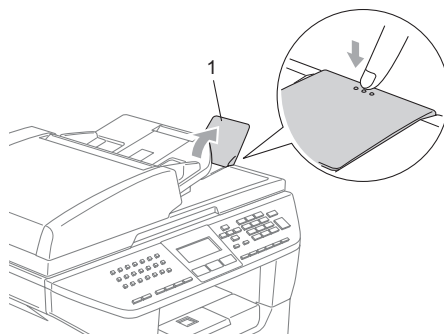
Asiakirjan tulee olla 148 – 216 mm leveä ja 148 – 356 mm pitkä sekä vakiopainoinen (80 g/m²).

Kaksipuoliset asiakirjat (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Kun asetat kaksipuolisen asiakirjan, sen tulee olla 148 – 216 mm leveä ja 148 – 297 mm pitkä.

Lisätietoja arkinsyöttölaitteen kapasiteetista on kohdassa *Tekniset tiedot* sivulla 144.

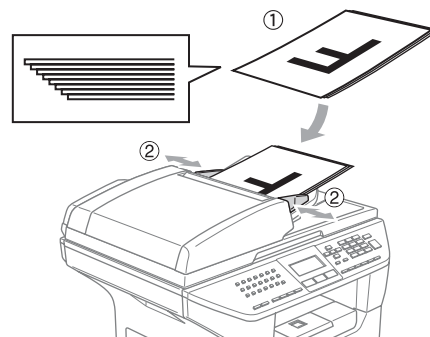
- 1 Nosta ylös asiakirjan tukiläppä.(1).



- 2 Leyhytä paperit.

- 3 Aseta asiakirjat arkinsyöttölaitteeseen tekstuoli ylöspäin yläreuna edellä ja varmista, että pino koskettaa syöttötelaa.

- 4 Säädä paperiohjaimet asiakirjojen leveyden mukaan.



HUOMAUTUS

Jotta et vahingoita laitetta arkinsyöttölaitetta käyttäessäsi, älä vedä asiakirjasta kun se syötetään.

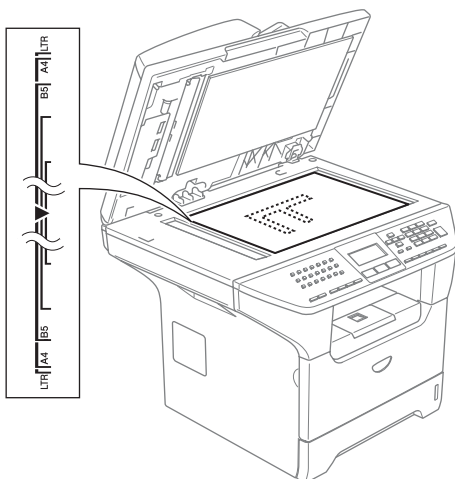
Muiden kuin vakiokokoisten asiakirjojen skannaaminen, katso *Valotustason käyttäminen* sivulla 10.

Valotustason käyttäminen

Voit faksata, kopioida tai skannata valotustasolta yhden arkin tai kirjan sivun kerrallaan. Asiakirjat voivat olla enintään 215,9 mm leveitä ja 355,6 mm pitkiä.

Valotustasoa käytettäessä arkinsyöttölaitteessa ei saa olla paperia.

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.



- 2 Keskitä asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustasolle vasempaan sivuun merkittyjen ohjeiden mukaan.

- 3 Laske valotustason kansi alas.

! HUOMAUTUS

Jos valotustasolla on kirja tai paksu asiakirja, älä iske kantta kiinni tai paina sitä.

Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali

Tulostuslaatu voi vaihdella käytettävän paperin mukaan.

Voit käyttää seuraavia tulostusmateriaaleja: tavallinen paperi, piirtoheitinkalvot, tarrat ja kirjekuoret.

Parhaat tulokset saat noudattamalla seuraavassa esitettyjä suosituksia:

- Käytä paperia, joka on tarkoitettu tavalliselle paperille tapahtuvaan kopiointiin.
- Käytä paperia, joka on 75 – 90 g/m².
- Käytä lasertulostimiin tarkoitettuja tarroja ja piirtoheitinkalvoja.
- Kun tulostat piirtoheitinkalvolle, poista jokainen arkki heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.
- Anna tulostetun paperin jäähtyä, ennen kuin otat sen ulostuloalustalta.
- Käytä pitkäkuituista paperia, jonka pH-arvo on neutraali ja kosteusprosentti noin 5 %.

Suosittelavat tulostusmateriaalit

Suosittellemme seuraavia papereita, jotta saat parhaimman tulostuslaadun.

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen paperi	Xerox Premier 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
	M-real DATACOPY 80 g/m ²
Kierrätyspaperi	Xerox Recycled Supreme
Piirtoheitinkalvo	3M CG 3300
Tarrat	Avery laser label L7163

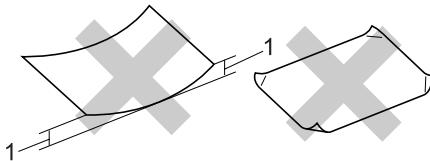
Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

- Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana ja vältä sen altistamista suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.
- Vältä koskemasta piirtoheitinkalvojen pintoja, koska se voi heikentää tulostuksen laatua.
- Käytä ainoastaan lasertulostukseen suositeltuja piirtoheitinkalvoja.
- Käytä ainoastaan teräviksi taitettuja kirjekuoria.



Sopimaton asetus

Älä käytä mitään seuraavista papereista, sillä ne aiheuttavat paperinsyöttöongelmia. vaurioituneita, pinnoitettuja, käpristyneitä, rypistyneitä, karkeapintaisia tai epäsäännöllisen muotoisia papereita tai paperia, jolle on jo tulostettu tulostimella.



1 4 mm tai pidempi

Paperikasetin kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkeja
Paperikasetti (kasetti #1)	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 ja B6	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi ja virallinen paperi	Korkeintaan 250 arkkia [80 g/m ²]
		Piirtoheitinkalvo	korkeintaan 10
Monitoimialusta (MT-alusta)	Leveys: 69,9 – 215,9 mm Pituus: 116,0 – 406,4 mm	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi, hienopaperi, kirjekuori ja tarrat	Korkeintaan 50 arkkia [80 g/m ²]
		Piirtoheitinkalvo	korkeintaan 10
Paperikasetti (kasetti #2)	A4, Letter, Executive, A5, B5 ja B6	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi ja virallinen paperi	korkeintaan 250 arkkia [80 g/m ²]

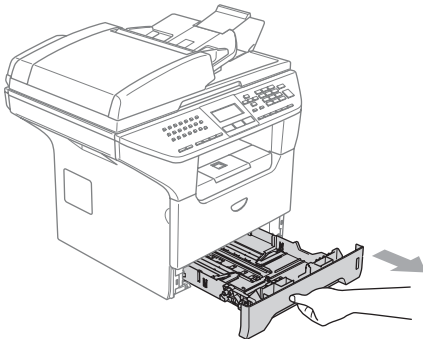
Paperin ja muun tulostusmateriaalin asettaminen

Käytä paperikasettia tulostettaessa tavalliselle paperille 60 – 105 g/m² tai piirtoheitinkalvoille.

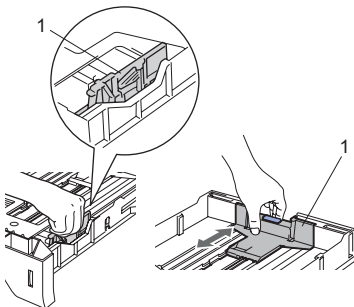
Käytä MT-alustaa tulostaessasi muille tulostusmateriaaleille.

Paperin asettaminen

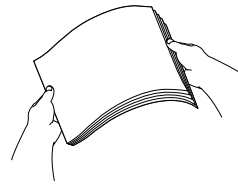
- 1 Avaa luovutusalustan tukiläppä.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



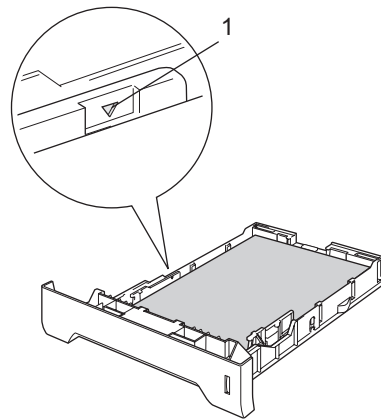
- 3 Paina paperiohjaimen vapautusvipua (1) ja säädä samalla paperiohjain paperin koon mukaan. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti kasetin aukoissa.



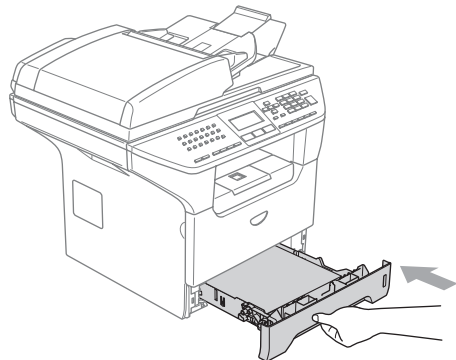
- 4 Vältä paperin juuttuminen ja syöttövirheet leyhyttämällä paperit.



- 5 Aseta paperit varovasti paperikasettiin tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna ensin. Varmista, että paperit ovat tasaisesti ja etteivät ne ylitä yläreunan merkkiä (1).



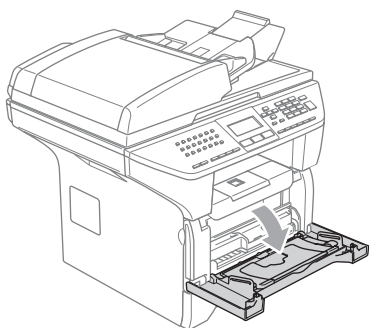
- 6 Työnnä paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



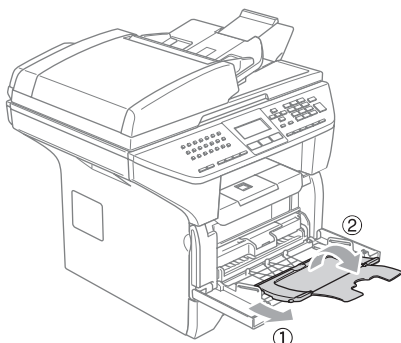
Kirjekuorien ja muun tulostusmateriaalin asettaminen

Käytä MT-alustaa kirjekuorien, tarrojen ja paksun paperin tulostamiseen.

- 1 Avaa MT-alusta ja laske se varovasti alas.



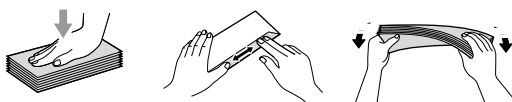
- 2 Vedä ulos MT-alustan tuki.



- 3 Aseta paperit varovasti MT-alustalle tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna ensin.

Kirjekuorien asettaminen

Ennen kuin asetat kirjekuoret kasettiin, paina niiden kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi.



! HUOMAUTUS

Älä käytä mitään seuraavista kirjekuorityypeistä, sillä ne aiheuttavat paperinsyöttöongelmia.

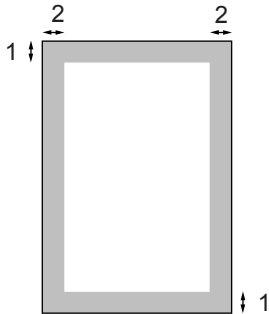
- Pussikirjekuoret.
- Kohokuvioiset kirjekuoret (kohokuvioitu pinta).
- Kirjekuoret, joissa on liittimiä tai niittejä.
- Kirjekuoret, joiden sisäpuolelle on painettu tekstiä tai kuvia.

Liima	Pyöristetty läppä	Kaksinkertainen läppä	Kolmion muotoinen läppä

Tulostusalue

Kopioiden tulostusalue

Laitteen tulostusalue alkaa noin 3 mm päästä paperin ylä- ja alareunasta ja 2,05 mm päästä paperin molemmilta sivuilta.



- 1 3 mm
- 2 2,05 mm



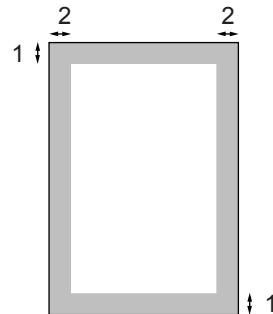
Vinkki

Yllä näkyvä tulostusalue koskee yksittäistä kopiota tai 1 in 1 -kopiota A4-kokoiselle paperille. Tulostusalue vaihtelee paperikoon mukaan.

Tulostusalue tietokoneelta tulostettaessa

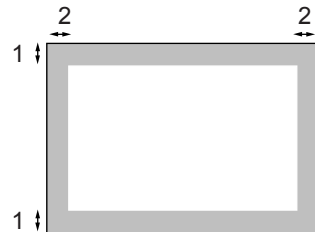
Oletusohjainta käytettäessä tulostusalue on pienempi kuin paperin koko, kuten seuraavassa on kuvattu.

Pysty



- 1 4,23 mm
- 2 6,01 mm

Vaaka



- 1 4,23 mm
- 2 5 mm



Vinkki

Edellä kuvattu tulostusalue on A4 -kokoiselle paperille. Tulostusalue vaihtelee paperikoon mukaan.

Näytön kielen vaihtaminen

Voit muuttaa nestekidenäytön kieliasetuksia.

- 1 Paina **Menu**, **0**, **0**
- 2 Valitse haluamasi kieli painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Tila-ajastin

Laitteen ohjauspaneelissa on kolme tilanäppäintä: **Fax**, **Scan** ja **Copy**.

Voit asettaa ajan, jonka kuluttua laite siirtyy takaisin faksautilaan viimeisen kopiointi- tai skannaustoiminnon jälkeen. Jos valitset **Ei**, laite pysyy viimeksi käytetyssä tilassa. Tämä asetus asettaa myös ajan, jonka jälkeen laite vaihtaa yksittäiseltä käyttäjältä julkiselle käyttäjälle, kun käytetään Suojatun toiminnon lukkoa. Katso *Käyttäjien vaihtaminen* sivulla 25.



- 1 Paina **Menu**, **1**, **1**

```
11.Tilan ajastin
▲ 2 min
  5 min
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **0 sek**, **30 sek**, **1 min**, **2 min**, **5 min** tai **Ei**. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Paperin asetukset

Paperityyppi

Aseta laite käyttämään haluamaasi paperityyppiä. Näin saat parhaanlaatuisten tulostusjäljen.

- 1 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Aseta **MT-alu.**:n paperityyppi painamalla **Menu**, **1**, **2**, **1**.
 - Aseta **Kasetti#1**:n paperityyppi painamalla **Menu**, **1**, **2**, **2**
 - Aseta **Kasetti#2**:n paperityyppi painamalla **Menu**, **1**, **2**, **3**, jos olet asentanut lisäpaperikasetin.

```
12.Paperityyppi
  1.MT-alu.
▲ Tavallinen
▼ Paksu
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Ohut**, **Tavallinen**, **Paksu**, **Paksumpi**, **Kalvo** tai **Kierrätyspaperi**. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Piirtoheitinkalvot eivät ole käytettävissä lisäpaperikasetilla #2.
- Voit valita **Kalvo** vain, jos **A4**, **Letter**, **Legal** tai **Folio** koko on valittu paperikooksi.

Paperikoko

Kopioitaessa tai tulostettaessa voidaan käyttää yhdeksää eri paperikokoa: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6 ja Folio. Fakseja tulostettaessa voi käyttää neljää eri paperikokoa: A4, Letter, Legal tai Folio.

Jotta laitteen automaattinen paperikasetin valinta- ja automaattinen pienennystoiminto toimivat oikein, on sinun muutettava paperikasetin paperikoon muutoksen yhteydessä myös paperikokoasetusta.

- 1 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Aseta MT-alu.:n paperikoko painamalla **Menu, 1, 3, 1**.
 - Aseta Kasetti#1:n paperikoko painamalla **Menu, 1, 3, 2**.
 - Aseta Kasetti#2:n paperikoko painamalla **Menu, 1, 3, 3**, jos olet asentanut lisäpaperikasetin.

```

13.Paperikoko
  1.MT-alu.
  ▲ A4
  ▼ Letter
Valitse ▲▼ & OK

```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6, Folio tai Mikä tahansa. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Legal, Folio ja Mikä tahansa näkyvät vain, kun MT-alu. on valittuna. (**Menu, 1, 3, 1**).
- Koko A6 ei ole käytettävissä lisäpaperikasetilla #2.
- Jos valitsit Mikä tahansa MT-alustan paperikooksi: Kasetin käyttöasetuksiin on valittava Vain MT-alusta. Et voi käyttää Mikä tahansa paperikoon valintaa monitoimialustalle, kun otat useita sivuja yhdelle -kopioita. Sinun on valittava monitoimialustalle jokin muista käytettävissä olevista paperiko'oista.

Kasetin käyttö kopiointitilassa

Voit muuttaa kopioiden tulostusta varten käytettävän oletuskasetin.

Kun valitset Vain kasetti#1,

Vain MT-alusta tai Vain kasetti#2¹, laite ottaa paperia ainoastaan siitä kasetista. Jos valitset kasetin, jonka paperi on loppunut, näytölle tulee viesti Ei paperia. Lisää paperia tyhjään paperikasettiin.

Kun valitset K1>K2>MT, laite ottaa paperin kasetista #1 kunnes se on tyhjä, sitten kasetista #2, sitten MT-alustalta. Kun valitset MT>K1>K2, laite ottaa paperin MT-alustalta kunnes se on tyhjä, sitten kasetista #1, sitten kasetista #2.

Muuta kasetin asetuksia noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu, 1, 7, 1**.

```

17.Kasetin käyt.
  1.Kopio
  ▲ MT>K1>K2
  ▼ K1>K2>MT
Valitse ▲▼ & OK

```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Vain kasetti#1, Vain kasetti#2¹, Vain MT-alusta, MT>K1>K2¹ tai K1>K2¹>MT. Paina **OK**.

¹ Vain kasetti#2 ja K2 näkyvät vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.

3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Kun syötetään asiakirjoja arkinsyöttölaitteesta ja MT>K1>K2 tai K1>K2>MT on valittu, laite hakee kasetin, jossa on oikeankokoista paperia ja ottaa paperin siitä kasetista. Jos yhdessäkään kasetissa ei ole oikeanlaista paperia, laite ottaa paperia suuremman ensisijaisuuden omaavasta kasetista.
- Kun käytät valotustasoa, asiakirja kopioidaan suuremman ensisijaisuuden omaavalta kasetilta, vaikka sopivampaa paperia olisi toisessa paperikasetissa.

Kasetin käyttö faksauksessa

Voit muuttaa vastaanotettuja fakseja varten käytettävän oletuskasetin.

Kun valitset Vain kasetti#1,

Vain MT-alusta tai Vain kasetti#2¹, laite ottaa paperia ainoastaan siitä kasetista. Jos valitset kasetin, jonka paperi on loppunut, näytölle tulee viesti Ei paperia. Lisää paperia tyhjään paperikasettiin.

Kun valitset K1>K2>MT, laite ottaa paperin kasetista #1 kunnes se on tyhjä, sitten kasetista #2, sitten MT-alustalta. Kun valitset MT>K1>K2, laite ottaa paperin MT-alustalta kunnes se on tyhjä, sitten kasetista #1, sitten kasetista #2.



Vinkki

- Fakseja tulostettaessa voidaan käyttää neljää eri paperikokoa: A4, Letter, Legal tai Folio. Kun yhdessäkään kasetissa ei ole enää sopivankokoista paperia, vastaanotetut faksit tallennetaan laitteen muistiin ja Tark. paperikoko tulee näkyviin näytölle. Katso lisätietoja kohdasta Tark. paperikoko sivulla 103.
- Jos kasetin paperi on loppunut ja vastaanotettuja fakseja on laitteen muistissa, Ei paperia tulee näkyviin näytölle. Lisää paperia tyhjään paperikasettiin.

1 Paina **Menu, 1, 7, 2**.

```
17.Kasetin käyt.
  2.Faksaus
  ▲ MT>K1>K2
  ▼ K1>K2>MT
Valitse ▲▼ & OK
```

2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse

Vain kasetti#1,
Vain kasetti#2¹,
Vain MT-alusta, MT>K1>K2¹ tai
K1>K2¹>MT. Paina **OK**.

¹ Vain kasetti#2 ja K2 näkyvät vain, jos
lisäpaperikasetti on asennettu.

Kasetin käyttö tulostettaessa

Voit muuttaa tietokoneelta tulostamista varten käytettävän oletuskasetin.

1 Paina **Menu, 1, 7, 3**.

```
17.Kasetin käyt.
  3.Tulosta
  ▲ MT>K1>K2
  ▼ K1>K2>MT
Valitse ▲▼ & OK
```

2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse

Vain kasetti#1,
Vain kasetti#2¹,
Vain MT-alusta, MT>K1>K2¹ tai
K1>K2¹>MT. Paina **OK**.

¹ Vain kasetti#2 ja K2 näkyvät vain, jos
lisäpaperikasetti on asennettu.



Vinkki

- Tulostusohjaimen asetus ohittaa ohjauspaneelilla tehdyn asetuksen.
- Jos ohjauspaneelin asetus on Vain kasetti#1, Vain kasetti#2, Vain MT-alusta tai MT>K1>K2 ja valitset tulostinohjaimelta 'Automaattinen valinta', käytettävä kasetti on MT>K1>K2. Jos ohjauspaneelin asetus on K1>K2>MT ja valitset 'Automaattinen valinta' tulostinohjaimessa, käytössä olevana kasettina pysyy K1>K2>MT.

Äänenvoimakkuuden asetukset

Soittoäänen äänenvoimakkuus

Säädä äänenvoimakkuutta faksauksissa painamalla tai . Näytössä näkyy nykyinen asetus ja jokainen painallus muuttaa äänenvoimakkuutta yhdellä askeleella. Uusi asetus on voimassa, kunnes se muutetaan.

Voit muuttaa äänenvoimakkuutta myös valikosta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **1**.

```
14.Äänen voimakk.
 1.Soittoääni
▲      Normaali
▼      Kovaa
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse Ei, Hiljaa, Normaali tai Kovaa. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Kun äänimerkki on kytketty päälle, laite antaa äänimerkin näppäintä painettaessa, faksin lähetyksen ja vastaanoton yhteydessä sekä silloin, kun teet virheen. Voit valita eri kaiutinaänen voimakkuuksista väliltä Kovaa - Ei.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **2**.

```
14.Äänen voimakk.
 2.Äänimerkki
▲      Normaali
▼      Kovaa
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse Ei, Hiljaa, Normaali tai Kovaa. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Kaiuttimen äänenvoimakkuus

Voit valita eri kaiutinaänen voimakkuuksista väliltä Kovaa - Ei.

Voit muuttaa äänenvoimakkuutta myös valikosta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **3**.

```
14.Äänen voimakk.
 3.Kaiutin
▲      Normaali
▼      Kovaa
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse Ei, Hiljaa, Normaali tai Kovaa. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Kesäaika, automaattinen

Voit säätää laitteen siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan. Kello siirtyy tällöin keväällä yhden tunnin eteenpäin ja syksyllä yhden tunnin taaksepäin.

- 1 Paina **Menu 1, 5**.

15.Autom.kesäaika	
▲	Kyllä
▼	Ei
Valitse ▲▼ & OK	

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Kyllä tai Ei. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Joissain maissa tehdasasetus on Ei.

Ekologiset toiminnot

Väriaineen säästö

Tätä toimintoa käyttämällä voit säästää väriainetta. Kun kohtaan Väriaineen säästö on asetettu **Kyllä**, tulostusjäljestä tulee hieman vaaleampaa. Oletusasetus on **Ei**.

- 1 Paina **Menu, 1, 6, 1**.

16.Ekologinen	
1.Värinsäästö	
▲	Kyllä
▼	Ei
Valitse ▲▼ & OK	

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Kyllä (tai Ei). Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Lepoonmenoaika

Lepoonmenoajan asettaminen vähentää virrankulutusta sammuttamalla laitteen sisällä olevan kiinnitysyksikön, kun laitetta ei käytetä.

Voit määrittää, kuinka pitkään laite pitää olla käyttämättä (00–99 minuuttia), ennen kuin se siirtyy lepotilaan. Ajastin nollautuu automaattisesti, kun laite vastaanottaa faksin tai tietoja PC:stä tai sillä kopioidaan. Oletusasetus on 05 minuuttia.

Kun laite on lepotilassa, näytössä on viesti **Lepotilassa**. Jos lepotilassa oltaessa yritetään tulostaa tai kopioida, seuraa lyhyt viiveaika kiinnitysyksikön lämmitessä toimintalämpötilaan.

- 1 Paina **Menu 1, 6, 2**.

```
16.Ekologinen
 2.Lepoonmenoaika

Lepoaika:05min
Syötä & OK
```

- 2 Valitse näppäimillä aika, jonka laite pitää olla käyttämättä, ennen kuin se siirtyy lepotilaan (00–99). Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Jos haluat kytkeä lepotilan pois päältä, paina **Secure** ja **Job Cancel** samanaikaisesti vaiheessa 2. Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Ei** (tai **Kyllä**). Paina **OK**.



Vinkki

Kun kytket lepotilan pois, asetus tulee voimaan seuraavan kerran, kun laite kopioi, tulostaa tai sammutetaan ja käynnistetään.

Skannerin valon sammuttaminen

Skannerin valo palaa 16 tuntia, minkä jälkeen se sammuu automaattisesti säästäten polttimoa ja vähentäen virrankulutusta.

Skannerin valo voidaan haluttaessa sammuttaa käsin painamalla **◀** ja **▶** näppäimiä samanaikaisesti. Skannerin valo pysyy pois päältä, kunnes skannaustoimintoa käytetään seuraavan kerran.



Vinkki

Jos valo sammutetaan usein, polttimon kestoikä lyhenee.

Näytön kontrasti

Voit muuttaa näyttöä vaaleammaksi tai tummemmaksi säätämällä kontrastia.

- 1 Paina **Menu, 1, 8**.

```
18.LCD-kontrasti

-□□■□□+

Valitse ◀ ▶ & OK
```

- 2 Paina **▶**, jolloin näyttö tummenee. Tai paina **◀** jolloin näyttö vaalenee. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Suojaus

Asetusten suojaus

Asetusten suojauksen avulla voit asettaa salasanan, jolloin muut eivät voi vahingossa muuttaa faksilaitteen asetuksia.

Merkitse tunnuksena muistiin. Jos unohdat sen, soita Brother-jälleenmyyjälle tai Brotherin asiakaspalveluun.

Kun asetusten suojaus on **Kyllä**, seuraavia asetuksia ei voida muuttaa ilman tunnuksena:

- Päivämäärä ja kellonaika
- Nimitunnus
- Pikanumeroasetukset
- Tila-ajastin
- Paperityyppi
- Paperikoko
- Äänenvoimakkuus
- Automaattinen kesäaika
- Ekologia
- Käytettävä kasetti
- Näytön kontrasti
- Suojausasetukset

Tunnussanan asettaminen

- 1 Paina **Menu, 1, 9, 1**.

```
19.Suojaus
  1.Asetusten esto
      Uusi tunn:XXXX
  Syötä & OK
```

- 2 Syötä nelinumeroinen tunnuksena. Paina **OK**.
- 3 Syötä tunnuksena uudelleen, kun näytössä näkyy **Vahvista:**. Paina **OK**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Tunnussanan muuttaminen

- 1 Paina **Menu, 1, 9, 1**.

```
19.Suojaus
  1.Asetusten esto
  ▲ Kyllä
  ▼ Aseta tunnuksena
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Aseta tunnuksena**. Paina **OK**.
- 3 Syötä nelinumeroinen tunnuksena. Paina **OK**.
- 4 Syötä uusi nelinumeroinen tunnuksena. Paina **OK**.
- 5 Syötä tunnuksena uudelleen, kun näytössä näkyy **Vahvista:**. Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Asetusten suojauksen kytkeminen päälle/pois päältä

Jos syötät tunnuksen väärin noudattaessasi seuraavia ohjeita, näytöllä näkyy `Väärä tunnussana`. Syötä tunnussana uudelleen oikein.

Asetusten suojauksen kytkeminen päälle

- 1 Paina **Menu**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Suojaus
 1.Asetusten esto
▲      Kyllä
▼      Aseta tunnussana
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse `Kyllä`. Paina **OK**.
- 3 Syötä nelinumeroinen tunnussana. Paina **OK**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Asetusten suojauksen kytkeminen pois päältä

- 1 Paina **Menu**, **1**, **9**, **1**.

```
19.Suojaus
 1.Asetusten esto

Tunnussana:XXXX
Syötä & OK
```

- 2 Syötä nelinumeroinen tunnussana. Paina **OK** -näppäintä kahdesti.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Suojatun toiminnon lukko

Suojatun toiminnon lukon avulla voit rajoittaa laitteen tiettyjen toimintojen (Faksin lähettäminen, Faksin vastaanotto, kopiointi, skannaus ja PC-tulostus ¹⁾) julkista käyttöä.

¹ PC-tulostus sisältää FC-faksin lähetyksen kuten myös kaikki tulostustyöt.

Tämä ominaisuus estää myös käyttäjiä muuttamasta laitteen oletusasetuksia rajoittamalla Valikkoasetusten käyttöä.

Varmuustoiminnon lukon päälle asettamiseen tarvitaan vähintään yhden toiminnon käytöstä poistaminen.

Rajoitettuja toimintoja voi ottaa käyttöön muodostamalla rajoitettu käyttäjä. Rajoitettujen käyttäjien on valittava tallennettu nimi ja syötettävä tunnussana laitteen käyttämiseksi.

Merkitse tunnussana muistiin. Jos unohdat sen, soita Brother-jälleenmyyjälle tai Brotherin asiakaspalveluun.



Vinkki

- Voit asettaa enintään 25 erillistä käyttäjää ja yhden julkisen käyttäjän.
- Asettamalla julkisen käyttäjän voit rajoittaa yhden tai useamman laitteen toiminnon kaikille käyttäjille, joilla ei ole tunnussanaa.
- Ainoastaan järjestelmänvalvoja voi asettaa rajoituksia ja tehdä muutoksia käyttäjille.
- Kun PC-tulostus ei ole käytössä, tietokoneen tulostustyö menetetään ilman huomautusta.
- Kun Suojatun toiminnon lukko on käytössä, voit käyttää faksivalikossa ainoastaan asetuksia `21.Kontras.`, `26.Pollaus lähet.` tai `27.Kansilehtias..`

Jos Faksin lähetyks on pois käytöstä, et voi käyttää mitään faksivalikon toimintoja.

- Pollausvastaanotto on käytössä vain silloin kun sekä faksin lähetyks että faksin vastaanotto on käytössä.

Järjestelmänvalvojan tunnussanan asettaminen

Seuraavissa kohdissa asetettava tunnussana on järjestelmänvalvojaa varten. Tunnussanaa käytetään rajoitettujen käyttäjien asettamiseen ja Suojatun toiminnon lukon asettamiseen päälle tai pois päältä.. Katso *Rajoitettujen käyttäjien määrittäminen* sivulla 24 ja *Suojatun toiminnon lukon kytkeminen päälle* sivulla 25.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **9**, **2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
Uusi tunn:XXXX
Syötä & OK

- 2 Syötä nelinumeroinen tunnussana.
Paina **OK**.
- 3 Syötä järjestelmänvalvojan tunnussana uudelleen, kun näytössä näkyy *Vahvista:.* Paina **OK**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Julkisen käyttäjän määrittäminen

Voit määrittää julkisen käyttäjän. Julkisen käyttäjän ei tarvitse syöttää tunnussanaa.



Vinkki

Ainakin yksi toiminto on asetettava pois käytöstä.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **9**, **2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
▲ Lukko Ei→Kyllä
▼ Aseta salasana
Valitse ▲▼ & OK

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Määritä käytt..* Paina **OK**.

- 3 Syötä järjestelmänvalvojan tunnussana.
Paina **OK**.

19.Suojaus
Määritä käytt.
▲ Julkinen
▼ Käyttäjä01
Valitse ▲▼ & OK

- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Julkinen*.
Paina **OK**.
- 5 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Käytössä* tai *Ei käyt.* faksilähetysten asetukseksi.
Paina **OK**.
Asetettuasi faksin lähetysten, toista vaiheet faksin vastaanoton, kopioinnin ja PC-tulostuksen¹ osalta. Paina **OK**.

¹ Voit asettaa PC-tulostuksen vain yleiselle käyttäjälle.

- 6 Paina **Stop/Exit**.

Rajoitettujen käyttäjien määrittäminen

Voit määrittää käyttäjiä, joilla on rajoitetut käyttöoikeudet ja tunnussana.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **9**, **2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
▲ Lukko Ei→Kyllä
▼ Aseta salasana
Valitse ▲▼ & OK

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Määritä käytt..* Paina **OK**.
 - 3 Syötä järjestelmänvalvojan tunnussana.
Paina **OK**.
- | |
|-----------------|
| 19.Suojaus |
| Määritä käytt. |
| ▲ Julkinen |
| ▼ Käyttäjä01 |
| Valitse ▲▼ & OK |
- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Käyttäjä01*.
Paina **OK**.
 - 5 Syötä käyttäjänimi valintanäppäimillä.
(Katso *Tekstin syöttäminen* sivulla 142.)
Paina **OK**.

- 6 Syötä käyttäjän nelinumeroinen tunnussana. Paina **OK**.
- 7 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Käytössä tai Ei käyt. faksilähetyksen asetukseksi. Paina **OK**.
Asetettuasi faksin lähetyksen, toista vaiheet faksin vastaanoton ja kopioinnin osalta. Paina **OK**.
- 8 Toista kohdat 4 - 7 syöttäessäsi kunkin uuden käyttäjän ja tunnussanan.
- 9 Paina **Stop/Exit**.

Suojatun toiminnon lukon kytkeminen päälle/pois päältä

Jos syötät tunnussanan väärin noudattaessasi seuraavia ohjeita, näytöllä näkyy Väärä tunnussana. Syötä tunnussana uudelleen oikein.

Suojatun toiminnon lukon kytkeminen päälle

- 1 Paina **Menu, 1, 9, 2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
▲ Lukko Ei→Kyllä
▼ Aseta salasana
Valitse ▲▼ & OK
- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Lukko Ei→Kyllä. Paina **OK**.
- 3 Syötä järjestelmänvalvojan nelinumeroinen tunnussana. Paina **OK**.

Suojatun toiminnon lukon kytkeminen pois päältä

- 1 Paina **Menu, 1, 9, 2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
▲ Lukko Kyllä→Ei
▼ Vaihda käyttäjä
Valitse ▲▼ & OK
- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Lukko Kyllä→Ei. Paina **OK**.
- 3 Syötä järjestelmänvalvojan nelinumeroinen tunnussana. Paina **OK**.

Käyttäjien vaihtaminen

Tämän asetuksen avulla toinen käyttäjä voi kirjautua koneelle, kun Toiminnon lukko on käytössä.



Vinkki

Aika yksittäisen käyttäjän muuttamiseen julkiseksi käyttäjäksi on sama kuin tila-ajastinasetus (**Menu, 1, 1**). Katso *Tila-ajastin* sivulla 16. Voit myös poistua yksittäisen käyttäjän toiminnosta painamalla valaistua tila-näppäintä.

- 1 Paina **Menu, 1, 9, 2**.

19.Suojaus
2.Toimintolukko
▲ Lukko Kyllä→Ei
▼ Vaihda käyttäjä
Valitse ▲▼ & OK
- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Vaihda käyttäjä. Paina **OK**.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse sisäänkirjautuvan käyttäjän tallennettu nimi. Paina **OK**.
- 4 Anna kohdassa 3 valitun käyttäjän tunnussana. Paina **OK**.



Faksi

Faksin lähettäminen	28
Faksin vastaanottaminen	37
Puhelin ja ulkoiset laitteet	44
Numeroiden valitseminen ja tallentaminen	48
Kaukofaksitoiminnot	56
Raporttien tulostaminen	62
Pollaus	64

Faksien lähettäminen

Siirtyminen faksautilaan

Siirry faksitilaan painamalla  (Fax), jolloin näppäin palaa sinisenä.

Yhden faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta

Arkinsyöttölaitteella lähetät faksin kaikkein helpoimmalla tavalla.

- 1 Varmista, että olet faksautilassa .
- 2 Aseta asiakirja arkinsyöttölaitteeseen tekstipuoli *ylöspäin*.
- 3 Valitse faksinumero. Katso *Numeron valitseminen* sivulla 48.
- 4 Paina **Start**.

Laite aloittaa asiakirjan skannauksen ja lähettämisen.

Kaksipuolisen faksin lähettäminen arkinsyöttölaitteesta (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Voit lähettää kaksipuolisia fakseja arkinsyöttölaitteesta.

- 1 Varmista, että olet faksautilassa .
- 2 Lataa asiakirja arkinsyöttölaitteeseen.
- 3 Paina **Duplex**.
- 4 Valitse faksinumero. Katso *Numeron valitseminen* sivulla 48.
- 5 Paina **Start**.

Laite aloittaa asiakirjan skannauksen ja lähettämisen.



Vinkki

Arkinsyöttölaitteella ei voi faksata Legal-kokoisia kaksipuoleisia asiakirjoja.

Faksin lähettäminen valotustasolta

Voit faksata valotustasolta yhden arkin tai kirjan sivun kerrallaan. Asiakirjat voivat olla Letter-, A4- tai Legal-kokoisia. Peruuta toiminto faksauksen aikana painamalla **Stop/Exit**.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja valotustasolle.
- 3 Valitse faksinumero. Katso *Numeron valitseminen* sivulla 48.
- 4 Paina **Start**.
- 5 Kun laite on skannannut sivun, näyttö kehottaa sinua valitsemaan yhden seuraavista vaihtoehtoista:

```
Faksi tasolta
Seuraava sivu?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei (Lähetä)
Valitse ▲▼ & OK
```

- Lähetä toinen sivu painamalla **1**. Siirry kohtaan **6**.
- Lähetä asiakirja painamalla **2** tai **Start**. Siirry kohtaan **7**.

- 6 Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina **OK**. Toista vaiheet **5** ja **6** kunkin seuraavan sivun osalta.

```
Faksi tasolta

Aseta seur. sivu
paina sitten OK
```

- 7 Laite lähettää faksin automaattisesti.



Vinkki

Jos haluat faksata valotustasolta useita sivuja, suoran lähetyksen asetukseksi on valittava **Ei**.

Legal-kokoisten asiakirjojen faksaaminen valotustasolta

Faksatessasi legal-koon asiakirjoja valotustason kooksi on asetettava **Legal/Folio**, muussa tapauksessa fakseista puuttuu osia.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 0**.

22.Lähetysasetuk.
 0.Val.ta. f.koko
 ▲ A4/Letter
 ▼ Legal/Folio
 Valitse ▲▼ & OK
- 3 Valitse **Legal/Folio** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Peruuttaminen faksauksen aikana

Peruuta toiminto faksauksen aikana painamalla **Stop/Exit**. Jos laite jo valitsee numeroa tai lähettää faksia, sinun on painettava myös **1** valinnan vahvistamiseksi.

Ryhmälähetys

Voit lähettää saman faksiviestin useaan kohteeseen ryhmälähetystenä. Voit sisällyttää yhteen ryhmälähetykseen ryhmiä, lyhytvalintanumeroita ja korkeintaan 50 manuaalisesti valittua numeroa. Katso lisätietoja kohdasta *Numeron valitseminen* sivulla 48.

Ryhmälähetyksessä voi olla enintään 390 eri numeroa. Tämä vaihtelee sen mukaan, kuinka monta ryhmää, käyttökoodia ja luottokortin numeroa olet tallentanut ja kuinka monta ajastettua tai tallennettua faksia muistissa on.



Vinkki

Helpota numeroiden valintaa käyttämällä **Search/Speed Dial** näppäintä.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä numero. Paina **OK**.
Syötä numero käyttämällä pikavalintaa, lyhytvalintaa, ryhmänumeroa tai manuaalisesti valintanäppäimillä. Katso *Numeron valitseminen* sivulla 48.
- 4 Toista vaihe 3 ja syötä kaikkien faksien numerot samalla tavalla.
- 5 Paina **Start**.

Ryhmälähetysten lopuksi laite tulostaa raportin, josta näet lähetystulokset.



Vinkki

- Ryhmälähetykseen sovelletaan ensimmäisenä valitun pikavalinnan, lyhytvalintanumeron tai ryhmäasetuksen skannausprofiilia.
- Jos ensimmäisen valitsemasi faksinumeron erottelutarkkuus on *Erittäin hieno* ja haluat tehdä ryhmälähetysten, johon sisältyy *IFAX*. Paina **Resolution**, ja paina sitten **▲** tai **▼** ja valitse *Normaali* tai *Hieno* erottelutarkkuus. Paina **OK**. Noudata edellä olevia ohjeita.

Peruuttaminen ryhmälähetysten aikana

Sarjalähetysten aikana voit peruuttaa nyt lähetettävän faksin tai koko sarjalähetystyön.

- 1 Paina **Menu**, **2**, **6**.
Näytössä näkyy nyt lähetettävä faksityö (esim. #001:FRIENDS) ja ryhmälähetystyö (esim. Ryhmälähetys#001):

```

26.Jälj.oleva työ
▲ #001 FRIENDS
▼ Ryhmälähetys#001

Valitse ▲▼ & OK

```

- 2 Valitse peruutettava työ valitsemalla **▲▼**.
Paina **OK**.
- 3 Tyhjennä painamalla **1** tai poistu painamalla **2**.
Jos valitset ainoastaan nyt lähetettävän faksin peruuttamisen **1**, laite kysyy haluatko peruuttaa ryhmälähetysten. Tyhjennä painamalla **1** tai poistu painamalla **2**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Lähetysten lisätoiminnot

Faksilähetys käyttäen useita asetuksia.

Ennen kuin lähetät faksin, voit muuttaa mitä tahansa näistä asetuksista: kontrasti, erottelukyky, ulkomaatila, ajastettu faksi, pollauslähetys, suora lähetys tai kansilehden asetus.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa . Kun kukin asetus on vahvistettu, näyttö kysyy, haluatko syöttää lisää asetuksia:

```

22.Lähetysasetuk.
Seuraava?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK
  
```

- 2 Tee jokin seuraavista:
 - Valitse lisää asetuksia painamalla **1**. Näyttö palaa *Lähetysasetuk.-* valikkoon.
 - Jos olet lopettanut asetusten valitsemisen, paina **2** ja siirry seuraavaan vaiheeseen.

Sähköinen kansilehti

Tämä toiminto ei toimi, ellet ole asettanut faksisi nimitunnusta. (Katso *Pika-asetusopas*.)

Voit lähettää kansilehden kaikkien faksien yhteydessä. Kansilehdelle tulostuu nimitunnus, viesti ja pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroon tallennettu nimi.

Valitsemalla *Seur. faksi:Kyl.* myös sivujen lukumäärä näkyy kansisivulla.

Voit käyttää yhtä seuraavista esiasetetuista viesteistä tai syöttää kaksi omaa viestiä, joiden pituus on korkeintaan 27 merkkiä.

- Ei viestiä
- Soittopyyntö
- Kiireellinen
- Luottamuksell.

Omien viestien laatiminen

Voit laatia kaksi omaa viestiä.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 8**.

```

22.Lähetysasetuk.
8.Kansilehtivie.
▲ 5.
▼ 6.
Valitse ▲▼ & OK
  
```

- 3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse oman viestisi paikaksi 5 tai 6. Paina **OK**.
- 4 Syötä oma viesti valintanäppäimillä. Paina **OK**.

Tekstin syöttäminen sivulla 142 kaaviota merkkien syöttämisen apuna.

Lähetä kansilehti seuraavaan faksin mukana

Jos haluat lähettää kansilehden vain seuraavan faksin mukana, laite pyytää syöttämään sivumäärän, jotta se voidaan tulostaa kansilehdelle.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Menu, 2, 2, 7**.

```
22.Lähetysasetuk.
 7.Kansilehtias.
▲   Seur. faksi:Kyl.
▼   Seur. faksi:Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Seur. faksi:Kyl. (tai Seur. faksi:Ei). Paina **OK**.
- 5 Valitse viesti painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 6 Syötä lähetettävä sivumäärä kaksinumeroisena. Paina **OK**. Paina esimerkiksi **0, 2**, jos sivuja on kaksi, tai syötä **0, 0**, jos haluat jättää sivumäärän tyhjäksi. Jos teet virheen, palaa takaisin painamalla ◀ tai **Clear/Back** ja syötä sivumäärä uudelleen.

Lähetä aina kansilehti

Voit asettaa laitteen lisäämään kansilehden kaikkiin fakseihin.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 7**.

```
22.Lähetysasetuk.
 7.Kansilehtias.
▲   Seur. faksi:Kyl.
▼   Seur. faksi:Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Kyllä (tai Ei). Paina **OK**.
- 4 Valitse viesti painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

Tulostetun kansilehden käyttäminen

Jos haluat mieluummin käyttää tulostettua kansilehteä, jolle voit kirjoittaa, tulosta mallisivu ja liitä se faksiin.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 7**.

```
22.Lähetysasetuk.
 7.Kansilehtias.
▲   Seur. faksi:Kyl.
▼   Seur. faksi:Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Valitse Tulosta malli painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 4 Paina **Start**. Laite tulostaa kansilehdestä kopion.

Kontrasti

Useimpien asiakirjojen osalta oletusasetus **Auto** antaa parhaan tuloksen. Se valitsee automaattisesti asiakirjalle parhaan kontrastin.

Jos asiakirja on hyvin vaalea tai tumma, kontrastin muuttaminen saattaa parantaa faksin laatua.

Käytä **Tumma** -asetusta nostamaan vaalean asiakirjan kontrastia.

Käytä **Vaalea** -asetusta laskemaan tumman asiakirjan kontrastia.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Menu, 2, 2, 1**.

```
22.Lähetysasetuk.
 1.Kontrasti
▲   Auto
▼   Vaalea
Valitse ▲▼ & OK
```

- 4 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Auto**, **Vaalea** tai **Tumma**. Paina **OK**.



Vinkki

Vaikka valitsisitkin **Vaalea** tai **Tumma**, laite käyttää faksin lähettämiseen **Auto** -asetusta, jos valitset faksin erottelutarkkuudeksi **Valokuva**.

Faksin erottelutarkkuuden muuttaminen

Faksin laatua voi parantaa muuttamalla faksin erottelutarkkuutta. Erottelutarkkuuden voi muuttaa seuraavalle faksille tai kaikille fakseille.

Muuta seuraavan faksin erottelutarkkuutta

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Resolution** ja sitten **▲** tai **▼** ja valitse erottelutarkkuus. Paina **OK**.

Faksin oletuserottelutarkkuuden muuttaminen

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 2**.

```
22.Lähetysasetuk.
 2.Faksierotusky.
▲   Normaali
▼   Hieno
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Valitse haluamasi erottelutarkkuus painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**. Seuraavassa on luettelo käytettävissä olevista faksin erottelutarkkuusasetuksista. Mitä tarkempi erottelutarkkuus, sitä kauemmin faksin lähettäminen vie.
 - **Normaali**
Sopii useimmille asiakirjoille.
 - **Hieno**
Hyvä pienelle tekstille.
 - **Erittäin hieno**
Hyvä pienelle tekstille tai taideteokselle.
 - **Valokuva**
Sopii harmaasävyisille asiakirjoille ja valokuville.

Kaksoistoiminto

Laite tukee kaksoistoimintoa, jonka avulla voit valita numeron ja aloittaa faksilähetysten muistista samanaikaisesti kun jo lähetät tai vastaanotat faksia.

Näyttöön tulee uuden työn numero. Muistiin skannattavien sivujen enimmäismäärä riippuu sivujen sisältämästä tiedosta.



Vinkki

Jos näyttöön tulee Muisti täynnä -viesti asiakirjoja skannattaessa, peruuta työ painamalla **Stop/Exit** tai paina **Start** ja lähetä jo skannatut sivut.

Suora lähetys

Kun lähetät faksia, laite skannaa asiakirjat muistiin ennen lähettämistä. Heti kun puhelinlinja vapautuu, laite aloittaa numeron valinnan ja lähetysten.

Jos muisti täyttyy, laite lähettää asiakirjan suorana lähetystenä (vaikka **Lähetä heti** -asetuksena on **Ei**).

Voit myös lähettää tärkeitä asiakirjoja suoraan, muistia käyttämättä. Voit määrittää **Lähetä heti** -asetukseksi **Kyllä** kaikkia fakseja tai **Seur. faksi:Kyl.** vain seuraavaa faksia varten.

Kaikkien faksien lähettäminen suoraan

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 5**.

22.Lähetysasetuk.	
5.Lähetä heti	
▲	Kyllä
▼	Ei
Valitse ▲▼ & OK	

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Kyllä**. Paina **OK**.

Ainoastaan seuraavan faksin lähettäminen suoraan

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 5**.

22.Lähetysasetuk.	
5.Lähetä heti	
▲	Kyllä
▼	Ei
Valitse ▲▼ & OK	

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Seur. faksi:Kyl..** Paina **OK**.



Vinkki

Automaattinen uudelleenvalinta ei toimi suorassa lähetystenä, kun käytät valotustasoa.

Ainoastaan seuraavan faksin jättäminen suoraan lähettämättä

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 5**.

22.Lähetysasetuk.	
5.Lähetä heti	
▲	Kyllä
▼	Ei
Valitse ▲▼ & OK	

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Seur. faksi:Ei.** Paina **OK**.



Vinkki

Automaattinen uudelleenvalinta ei toimi suorassa lähetystenä, kun käytät valotustasoa.

Ulkomaanlinja

Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onnistu esimerkiksi puhelinlinjan häiriöiden takia, vaihda tilaksi ulkomaanlinja.

Tämä on tilapäinen asetus ja voimassa vain seuraavan faksin osalta.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Menu, 2, 2, 9**.

```
22.Lähetysasetuk.
  9.Ulkomaanlinja
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Kyllä* tai *Ei*.
Paina **OK**.

Ajastettu faksi

Voit tallentaa jopa 50 faksia muistiin lähetettäväksi seuraavan 24 tunnin aikana.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Menu, 2, 2, 3**.

```
22.Lähetysasetuk.
  3.Ajast. lähetys
Aseta aika=00:00
Syötä & OK
```

- 4 Syötä faksin lähetysaika (24 tunnin muodossa). Paina **OK**.
(Esimerkiksi 19:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kahdeksan illalla.)

```
22.Lähetysasetuk.
  3.Ajast. lähetys
Aseta aika=19:45
Syötä & OK
```

Muistiin mahtuvien skannattujen sivujen määrä riippuu sivujen sisältämän tiedon määrästä.

Ajastettu keräyslähetyt

Ennen ajastettujen faksien lähettämistä laite säästää aikaa lajittelemalla kaikki tallennetut faksit kohteen ja kellonajan mukaan.

Kaikki samaan aikaan samaan faksinumeroon lähetettäväksi ajastetut faksit lähetetään yhtenä faksina lähetysajan säästämiseksi.

- 1 Varmista, että olet faksaustilassa .
- 2 Paina **Menu, 2, 2, 4**.

```
22.Lähetysasetuk.
  4.Keräyslähetyt
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Kyllä* (tai *Ei*).
Paina **OK**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Odottavien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen

Tarkista, mitkä tehtävät ovat edelleen jonossa odottamassa lähetystä. Jos jonossa ei ole tehtäviä, näyttöön tulee viesti Ei odot. töitä. Voit peruuttaa faksitehtävän, joka on tallennettu ja odottaa muistissa.

- 1 Paina **Menu**, **2**, **6**.

```
26.Jälj.oleva työ
▲#001 12:34 BROTHER
#002 15:00 BIC
▼#003 17:30 ABCDEFG
Valitse ▲▼ & OK
```

Näyttöön tulee vielä lähetystä odottavien töiden luettelo.

- 2 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Selaa odottavia töitä painamalla ▲ tai ▼. Valitse työ painamalla **OK** ja peruuta se painamalla **1**.
 - Poistu peruuttamatta odottavia töitä painamalla **2**.
- 3 Kun olet valmis, paina **Stop/Exit**.

Faksin lähettäminen manuaalisesti

Manuaalinen lähetys

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit kuunnella laitteen valinta-, soitto- ja vastaanottoääniä faksilähetyksen aikana.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja kuuntele valintaääntä.
- 4 Valitse faksinumero.
- 5 Kun kuulet faksin merkkiäänen, paina **Start**.

Muisti täynnä -viesti

Jos näyttöön tulee *Muisti täynnä* -viesti, kun skannaat faksin ensimmäistä sivua, peruuta faksi painamalla **Stop/Exit**.

Jos näyttöön tulee *Muisti täynnä* -viesti, kun skannaat myöhempää sivua, voit lähettää skannatut sivut painamalla **Start** tai peruuttaa tehtävän painamalla **Stop/Exit**.



Vinkki

Jos näyttöön tulee faksatessa *Muisti täynnä* -viesti etkä halua poistaa muistiin tallennettuja fakseja muistitilan vapauttamiseksi, voit lähettää faksin suorana lähetyksenä. (Katso *Suora lähetys* sivulla 34.)

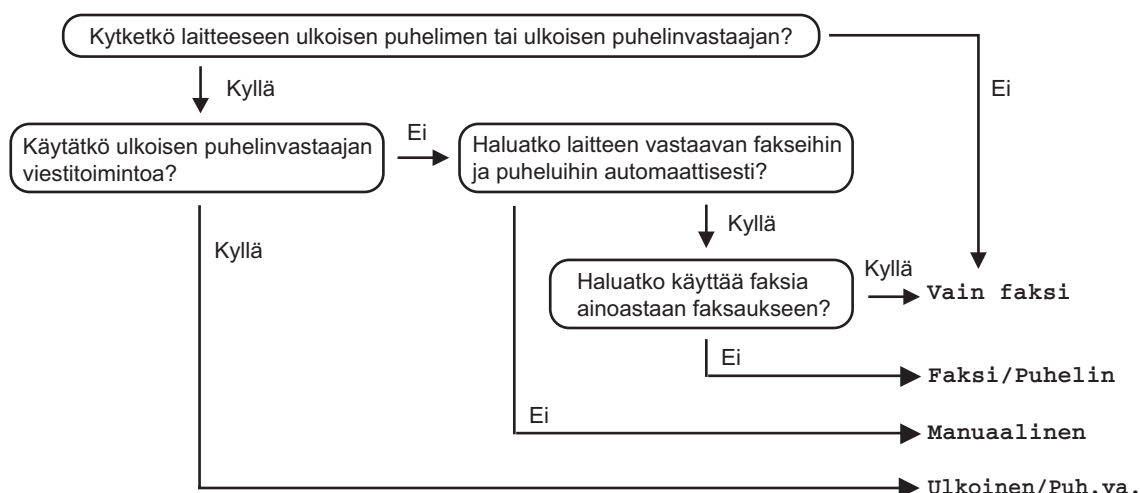
Vastaanottotilat

Vastaanottotila on valittava ulkoisten laitteiden ja puhelinlinjan palveluiden mukaan.

Vastaanottotilan valitseminen

Seuraavan kaavion avulla voit valita oikean tilan.

Lisätietoja vastaanottotiloista on sivulla 38.



Aseta vastaanottotila noudattamalla seuraavia ohjeita.

- 1 Paina **Menu**, 0, 1.
- 2 Valitse vastaanottotila painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Näytössä näkyy nykyinen vastaanottotila.

```

01.Vastaustila
▲   Vain faksi
    Faksi/Puhelin
▼   Ulkoinen/Puh.va.
Valitse ▲▼ & OK
  
```

Vastaanottotilojen käyttö

Jotkin vastaanottotilat vastaavat automaattisesti (*Vain faksi ja Faksi/Puhelin*). Haluat ehkä muuttaa soittoviivettä ennen tilojen käyttöä. Kts. sivu 39.

Vain faksi

Vain faksi -tila ottaa kaikki puhelut automaattisesti vastaan fakseina.

Faksi/Puhelin

Faksi/Puhelin -tilan avulla voit automaattisesti hallita tulevia puheluja tunnistamalla ovatko ne faksipuheluja vai tavallisia puheluja ja käsittelemällä niitä yhdellä seuraavista tavoista:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Tavalliset puhelut soittavat F/P-soiton, jolloin voit vastata puheluun. F/P-soitto on laitteen nopea kaksoissoittoääni.

Katso myös *F/P-soittoaika* sivulla 39 ja *Soittoviive* sivulla 39.

Manuaalinen

Manuaalinen tila kytkee käytöstä kaikki automaattiset vastaustoiminnot.

Vastaanota faksi manuaalillassa painamalla **Start**, kun kuulet faksiääniä (lyhyitä toistuvia merkkiääniä). Voit myös käyttää Faksin tunnistus -toimintoa faksien vastaanotossa, nostamalla ylös luurin samalla linjalla kuin laite.

Katso myös *Faksin tunnistus* sivulla 40.

Ulkoinen puhelinvastaaja

Ulkoinen puhelinvastaaja –tilan avulla ulkoinen puhelinvastaaja ohjaa tulevia puhelujasi. Tulevia puheluja käsitellään yhdellä seuraavista tavoista:

- Faksit vastaanotetaan automaattisesti.
- Puhelimella soittavat voivat tallentaa viestin ulkoiseen puhelinvastaajaan.

Katso lisätietoja kohdasta *Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen* sivulla 45.

Vastaanottotilan asetukset

Soittoviive

Soittoviive asettaa niiden soittokertojen määrän, joiden jälkeen laite vastaa Vain faksi ja Faksi/Puhelin -tiloissa.

Jos samaan linjaan laitteen kanssa on kytketty ulkoisia puhelimia tai rinnakkaispuhelimia, jätä soittoviiveen asetukseksi neljä soittoa. (Katso *Rinnakkaispuhelimien käyttäminen* sivulla 46 ja *Faksin tunnistus* sivulla 40.)

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu, 2, 1, 1**.

```
21.Vastaanottoas.
 1.Soitto kerrat
▲      02
▼      03
Valitse ▲▼ & OK
```

3 Valitse soittokertojen lukumäärä, jonka jälkeen laite vastaa puheluun, painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.

F/P-soitto aika

Kun joku soittaa laitteeseen, sinä ja soittaja kuulette normaalin puhelimen soittoaänen. Soittojen määrä asetetaan soittoviiveasetuksessa.

Jos puhelu on faksi, laite vastaanottaa sen. Jos se kuitenkin on tavallinen puhelu, laite soittaa F/P-soiton (nopean kaksoissoittoaänen) F/P-soitto aika-asetuksessa määrittämäsi ajan. Jos kuulet F/P-soiton, sinulle on tulossa puhelu.

Koska laite soittaa F/P-äänen ei rinnakkaispuhelin eikä ulkoinen puhelin soi. Voit silti vastata puheluun millä tahansa puhelimella. Katso lisätietoja kohdasta *Kauko-ohjaustunnusten käyttäminen* sivulla 47.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu, 2, 1, 2**.

```
21.Vastaanottoas.
 2.F/P soiton pit
▲      30 sek
▼      40 sek
Valitse ▲▼ & OK
```

3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse, miten pitkään laite ilmoittaa puhelusta kaksoissoitolla (20, 30, 40 tai 70 sekuntia). Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.

Faksin tunnistus

Asettamalla faksin tunnistusasetukseksi **Kyllä** laite voi vastaanottaa fakseja automaattisesti, vaikka nostaisit luurin samalla linjalla kuin laite.

Kun näyttöön tulee viesti **Vastaanotto** tai kun rinnakkaispuhelimessa kuulet vastatessasi faksin 'sirkutusäänen', aseta kuuloke takaisin paikalleen ja laite ottaa faksin vastaan.

Jos tämän toiminnon asetus on kytketty päälle mutta laite ei yhdistä faksipuhelua ulkoisen tai rinnakkaispuhelimien kuuloketta nostettaessa, valitse ***51** ulkoisessa puhelimessa tai rinnakkaispuhelimessa. (Katso *Rinnakkaispuhelimien käyttäminen* sivulla 46.)



Vinkki

Jos käytät modeemia tai lähetät fakseja samaan linjaan kytketyltä tietokoneelta ja laite keskeyttää näitä, aseta faksin tunnistuksen asetukseksi **Ei**.

1 Varmista, että olet faksauksilassa

2 Paina **Menu, 2, 1, 3**.

21.Vastaanottoas.
3.Faksi tunnist.
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK

3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Kyllä** tai **Ei**.
Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.

Tummuussäätö

Voit tummentaa tai vaalentaa tulostettuja sivuja säätämällä tummuutta.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu, 2, 1, 7**.

21.Vastaanottoas.
7.Tummuussäätö
-□□■□□+
Valitse ◀▶ & OK

3 Tummenneta tulostusjälkeä painamalla **▶**.

Vaaleneta tulostusjälkeä painamalla **◀**.
Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.

Vastaanoton lisäasetukset

Vastaanotettavan pienennetyn faksin tulostaminen

Jos valitset asetukseksi **Kyllä**, laite pienentää automaattisesti saapuvan faksin jokaisen sivun kokoa niin, että se mahtuu yhdelle A4-, Letter- tai Legal-paperiarkille.

Laite laskee pienennyssuhteen käyttämällä asiakirjan sivukokoa ja Paperikoko-asetusta (**Menu, 1, 3**).

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .

- 2 Paina **Menu, 2, 1, 5**.

```
21.Vastaanottoas.
 5.Autom. pien.
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

- 4 Paina **Stop/Exit**.

Kaksipuolinen kopiointi faksitilassa (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Jos asetat vastaanotettujen faksien kaksipuolisen tulostuksen päälle **Kyllä**, laite tulostaa vastaanotetut faksit paperin molemmille puolille.

Toiminnossa voi käyttää A4-, Letter-, Legal- tai Folio-kokoista paperia.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .

- 2 Paina **Menu, 2, 1, 0**.

```
21.Vastaanottoas.
 0.Kaksipuolinen?
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK
```

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

- 4 Paina **Stop/Exit**.

Vinkki

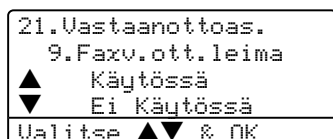
Kun asetat kaksipuolisen tulostuksen päälle, myös automaattinen pienennystoiminto asetetaan käyttöön.

Faksin vastaanottoleiman asettaminen

Voit asettaa laitteen tulostamaan vastaanottopäivämäärän ja -ajan, jokaisen vastaanotetun faksisivun yläreunan keskelle.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu, 2, 1, 9**.



3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Käytössä** tai **Ei Käytössä**. Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Internet-faksia käytettäessä vastaanottopäivämäärää eikä -aikaa tule näkyviin*. (*Vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW).
- Varmista, että olet säätänyt laitteeseen oikean päivämäärän ja ajan.

Faksien vastaanotto muistiin

Heti kun paperikasetti tyhjenee faksin vastaanoton aikana, näyttöön tulee viesti **Ei paperia** joka tarkoittaa sitä, että sinun pitää lisätä paperia paperikasettiin. (Katso *Paperin ja muun tulostusmateriaalin asettaminen* sivulla 13.) Jos paperia ei voi asettaa paperikasettiin, tapahtuu yksi seuraavista:

Jos Muist.vast.ot. on Käytössä:

Laite jatkaa faksin vastaanottamista ja jäljellä olevat sivut tallentuvat muistiin edellyttäen, että vapaata muistia on riittävästi. Myöhemmin saapuvat faksit tallentuvat myös muistiin kunnes muisti on täynnä. Kun muisti on täynnä, laite lopettaa vastaamasta puheluihin automaattisesti. Tulosta faksit asettamalla uutta paperia kasettiin.

Jos Muist.vast.ot. on

Ei Käytössä:

Laite jatkaa faksin vastaanottamista ja jäljellä olevat sivut tallentuvat muistiin edellyttäen, että vapaata muistia on riittävästi. Sitä seuraaviin faksisoittoihin ei vastata automaattisesti, ennen kuin paperikasettiin laitetaan lisää paperia. Tulosta faksit asettamalla uutta paperia kasettiin.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu, 2, 1, 6**.

3 Käytä näppäintä **▲** tai **▼** ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

4 Paina **Stop/Exit**.

Faksin tulostaminen muistista

Jos olet valinnut faksitallennuksen (**Menu, 2, 5, 1**), voit tulostaa faksin muistista, kun olet laitteen ääressä. Katso *Faksitallennus* sivulla 57.

- 1 Paina **Menu, 2, 5, 3**.

25.Kauko-ohj.val. 3.Tulosta viesti
Paina Start

- 2 Paina **Start**.

Puhelinlinjapalvelut

Puhelinlinjatyyppin asettaminen

Jos kytket laitteen puhelinlinjaan, jossa on sisäinen puhelinvaihdte tai keskus tai joka on ISDN-linja, ja haluat lähettää tai vastaanottaa fakseja, sinun on vaihdettava puhelinlinjatyyppi tätä vastaavaksi seuraavien ohjeiden mukaisesti.

- 1 Paina **Menu, 0, 5**.

05.Linjavaiht	
▲	Normaali
	ISDN
▼	Keskus
Valitse ▲▼ & OK	

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Keskus*, *ISDN* (tai *Normaali*). Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Sisäinen puhelinvaihdte ja puhelun siirto

Laite on alun perin asetettu toimimaan *Normaali*-tilassa, jolloin se voidaan kytkeä tavalliseen valintaiseen puhelinverkkoon. Useissa toimistoissa käytetään kuitenkin sisäistä puhelinvaihdetta. Tämä laite voidaan liittää useimpiin sisäisiin puhelinvaihteisiin. Laitteen Tel/R-näppäin on katkotyyppinen (TBR). Tel/R-näppäimen toiminta määräytyy keskuksen asetuksen mukaan. Voit esim. saada sen avulla yhteyden ulkolinjaan tai voit siirtää puhelun toiseen alanumeroon. Toimintoa käytetään painamalla **Tel/R**-näppäintä.



Vinkki

Voit ohjelmoida **Tel/R**-näppäimen painalluksen pikavalinta- tai lyhytvalintanumeron osaksi. Kun ohjelmoit pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroa (**Menu, 2, 3, 1** tai **2, 3, 2**) paina ensin **Tel/R** (näyttöön tulee "!") ja syötä sitten puhelinnumero. Tällöin **Tel/R**-näppäintä ei tarvitse painaa joka kerta pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroa käytettäessä. (*Pikavalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 50 ja *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 52.) Jos puhelinlinjatyyppiksi ei ole asetettu Keskus, et voi käyttää sellaista pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroa, johon on ohjelmoitu **Tel/R**.

Ulkoisen puhelinvastaajan kytkeminen

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan samaan linjaan laitteen kanssa. Kun puhelinvastaaja vastaa puheluun, laite "kuuntelee" lähettävän faksilaitteen lähettämiä CNG-merkkiäänä (faksipuhelu). Jos laite kuulee merkkiäänä, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin. Jollei laite kuule merkkiäänä, se antaa puhelinvastaajan ottaa viestin ja näytössä näkyy *Puheysteys*.

Puhelinvastaajan täytyy vastata neljän soittokerran aikana (suositus on kaksi soittoa). Tämä johtuu siitä, ettei faksilaite voi kuulla CNG-merkkiäänä, ennen kuin ulkoinen puhelinvastaaja on vastannut puheluun. Lähettävä faksilaite lähettää CNG-merkkiäänä vain kahdeksan tai kymmenen sekuntia kauemmin. Älä käytä ulkoisessa puhelinvastaajassa soitonsäästöasetusta, jos se ylittää neljä soittokertaa.

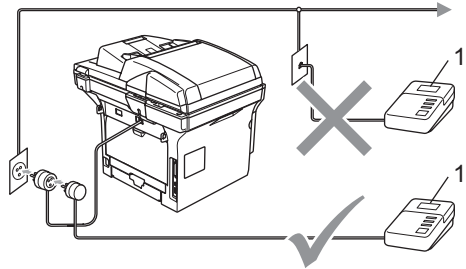


Vinkki

Jos et saa kaikkia lähetettyjä fakseja, lyhennä ulkoisen puhelinvastaajan soittoviiveen asetusta.

Kytkenät

Ulkoinen puhelinvastaaja on kytkettävä seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla.



1 Puhelinvastaaja

- 1 Aseta ulkopuolinen puhelinvastaajasi soimaan yhden tai kaksi kertaa. (Laitteen soittoviiveasetus ei ole käytettävissä.)
- 2 Nauhoita ulkoisen puhelinvastaajan viesti.
- 3 Aseta puhelinvastaaja ottamaan puhelut vastaan.
- 4 Aseta vastaanottotilan asetukseksi *Ulkoinen/Puh.va..* (Katso *Vastaanottotilan valitseminen* sivulla 37.)

Vastausviestin nauhoittaminen

- 1 Jätä viestin alkuun viisi sekuntia tyhjää. Näin faksilaite voi kuunnella faksin merkkiäniä.
- 2 Viestin pituudeksi suositellaan korkeintaan 20 sekuntia.
- 3 Ilmoita viestin lopuksi faksin vastaanottotunnus niille soittajille, jotka haluavat lähettää fakseja manuaalisesti. Esimerkiksi: "Jätä viesti äänimerkin jälkeen tai lähetä faksi valitsemalla ensin ✕51 ja Aloita."



Vinkki

Puhelinvastaajan viestin alkuun kannattaa jättää viisi sekuntia tyhjää, sillä laite ei voi kuulla faksin merkkiäntä kuuluvan äänen lävitse. Voit ensin kokeilla, vastaanottaako laite fakseja ilman viiden sekunnin taukoa viestin alussa. Jos vastaanotto ei onnistu, nauhoita vastausviesti uudelleen ja jätä alkuun viisi sekuntia tyhjää.

Vaihdeliitännät

Suosittellemme puhelinvaihteen asentanutta yritystä kytkemään faksilaitteen. Jos käytössä on sarjapuhelinjärjestelmä, pyydä asentajaa liittämään yksikkö järjestelmän viimeiseen linjaan. Siten vältetään laitteen aktivoituminen joka kerta puhelua vastaanotettaessa. Jos keskus vastaa kaikkiin soittoihin, vastaus tilan asetukseksi suositellaan *Manuaalinen*.

Laitteen asianmukaista toimintaa kaikissa tilanteissa ei voida taata sisäisessä puhelinvaihteessa. Mahdollisista ongelmista on ensimmäisenä ilmoitettava puhelinvaihdetta ylläpitävälle yritykselle.

Ulkoiset puhelimet ja rinnakkaispuhelimet

Rinnakkaispuhelimien käyttäminen

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta, tai laitteen pistukkaan asianmukaisesti kytketystä ulkoisesta puhelimesta, voit asettaa laitteen vastaanottamaan fakseja käyttämällä kaukokäynnistystunnusta. Kun valitset faksin vastaanottotunnuksen ✕51, laite aloittaa faksin vastaanoton. (Katso *Faksin tunnistus* sivulla 40.)

Kun vastaat puheluun eikä linjalla ole ketään:

Voit olettaa vastaanottavasi manuaalisesti lähetettyä fakseja.

- 1 Paina ✕51 ja odota siihen saakka, että kuulet vastaanottoäänet tai kunnes laitteen näytöllä näkyy *Vastaanotto*, ja laske kuuloke.



Vinkki

Voit käyttää myös faksintunnistustoimintoa, jolloin laite vastaa puheluun automaattisesti. (Katso *Faksin tunnistus* sivulla 40.)

Vain Faksi/Puhelin-tilassa

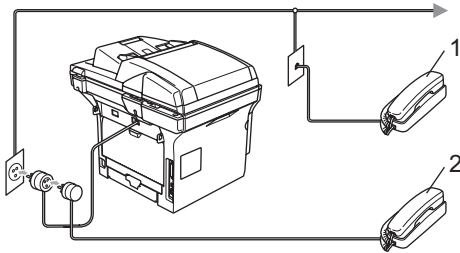
Kun laite on Faksi/Puhelin-tilassa, se käyttää F/P-soittoaikaa (kaksoissoittoa) ilmoittamaan puhelusta.

Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja vastaa painamalla **Tel/R**.

Jos olet rinnakkaispuhelimessa, nosta kuuloke F/P-soittoajan aikana ja valitse **#51** kaksoissoittojen välillä. Jos linjalla ei ole ketään tai joku haluaa lähettää faksin, lähetä soitto takaisin laitteeseen valitsemalla ✕51.

Ulkoisen puhelimen tai rinnakkaispuhelimien kytkeminen

Voit kytkeä laitteeseesi erillisen puhelimen seuraavassa kaaviossa esitetyllä tavalla.



1 Rinnakkaispuhelin

2 Ulkoinen puhelin

Kun käytät ulkoista puhelinta, näytössä näkyy Puheyhteys.

Langattoman ulkoisen puhelimen käyttö

Jos langaton puhelin on kytketty puhelinjohtoon (katso sivu 47) ja käytät langatonta puhelinta, kun olet poissa laitteen ääreltä, puheluihin on helpompi vastata soittoviiveen aikana.

Jos annat laitteen vastata ensin, sinun on siirryttävä laitteen luo, jotta voisit painaa Tel/R-näppäintä, jolloin saat siirrettyä puhelun langattomaan puhelimeen.

Kauko-ohjaustunnusten käyttäminen

Faksin vastaanottotunnus

Jos vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta, voit asettaa laitteen vastaanottamaan faksia valitsemalla faksin vastaanottotunnuksen ✕51. Odota vastaanoton äänimerkkiä, ennen kuin lasket kuulokkeen. Katso *Faksin tunnistus* sivulla 40.

Puhelun vastaustunnus

Vastaanottaessasi puhelua ja kun laite on F/P-tilassa, se käyttää F/P-soittoaikaa (kaksoissoittoa) ilmoittamaan puhelusta. Jos vastaat puheluun rinnakkaispuhelimesta, voit kytkeä F/P-soiton pois päältä painamalla **#51** (muista painaa tätä *soittojen* välillä).

Kauko-ohjaustunnusten vaihtaminen

Faksin vastaanottotunnuksen oletusarvo on ✕51. Puhelun vastaustunnuksen oletus on **#51**. Jos puhelu katkeaa aina, kun yrität käyttää ulkoisen puhelinvastaajan kauko-ohjaustoimintoja, vaihda kolminumeroinen kauko-ohjauskoodi, esimerkiksi **### ja 555**.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu 2, 1, 4**.

21.Vastaanottoas.
4.Kaukokäy.koodi
▲ Kyllä
▼ Ei
Valitse ▲▼ & OK

3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

4 Jos valitsit **Kyllä** kohdassa **3**, syötä uusi faksin vastaanottotunnus. Paina **OK**.

5 Syötä uusi puhelun vastaanottotunnus. Paina **OK**.

6 Paina **Stop/Exit**.

8

Numeroiden valitseminen ja tallentaminen

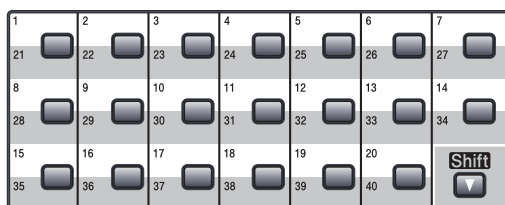
Numeron valitseminen

Manuaalinen valinta

Näppäile puhelinnumero kokonaisuudessaan näppäimillä.

Pikavalinta

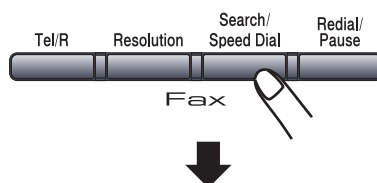
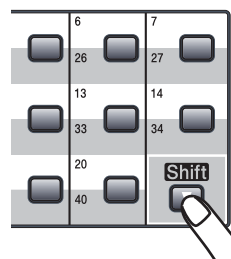
Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon tallennettuun numeroon haluat soittaa.



Pikavalintanumerot 20-41 valitaan pitämällä **Shift**-näppäintä painettuna samalla, kun pikavalintanäppäintä painetaan.

Lyhytvalinta

Pidä painettuna **Shift** -näppäintä, kun painat **Search/Speed Dial** ja sitten kolmi-numeroista Lyhytvalintanumeroa.



Kolminumeroinen paikka



Vinkki

Jos näytössä näkyy Ei tallennettu, kun syötät pikanumero- tai lyhytvalintapaikan, numeroa ei ole tallennettu tähän paikkaan.

Haku

Voit etsiä aakkosjärjestyksessä pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennettuja nimiä.

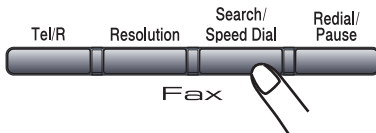
- 1 Paina **Search/Speed Dial**.
- 2 Paina nimen ensimmäisen kirjaimen valintanäppäintä.
(Syötä kirjaimet taulukon *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 mukaan.)
Paina **OK**.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja selaa kunnes löydät etsimäsi nimen. Paina **OK**.



Vinkki

Voit muuttaa näytettyä erottelutarkkuutta painamalla **Resolution**.

- 4 Paina **Start**.



LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) -haku (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Jos laite on kytketty LDAP-palvelimeen, voit hakea palvelimelta tietoja, kuten faksinumeroita ja sähköpostiosoitteita.
(Lisätietoja LDAP-asetuksesta saat *Verkkokäyttäjän oppaasta* CD-ROM-levylltä.)

Faksin uudelleenvaalinta

Jos lähetät faksia automaattisesti ja linja on varattu, laite valitsee numeron automaattisesti uudelleen korkeintaan kolme kertaa viiden minuutin välein.

Jos lähetät faksia manuaalisesti ja linja on varattu, yritä uudelleen painamalla **Redial/Pause**. Odota, että toinen faksi vastaa ja paina sitten **Start**. Jos haluat soittaa uudelleen viimeksi valittuun numeroon, säästät aikaa painamalla **Redial/Pause** ja **Start**.

Redial/Pause toimii vain silloin, kun valitset numerot ohjauspaneelistä.

Numeroiden tallentaminen

Voit asettaa laitteeseen seuraavanlaisia valintatoimintoja: Pikavalinta, lyhytvalinta ja faksien sarjalähettykset ryhmille. Voit myös määritellä oletuserottelutarkkuuden pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroille. Pikavalintanäppäintä painettaessa näyttöön tulee näkyviin vastaava tallennettu nimi tai numero. Faksinumeron ja sähköpostiosoitteen yhteydessä voi myös tallentaa skannausprofiilin.

Muistiin tallennetut pikavalintanumerot säilyvät sähkökatkoksesta huolimatta.

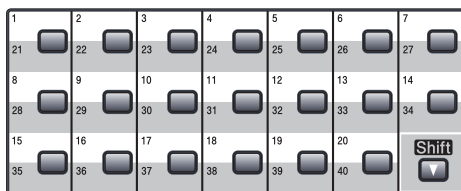
Skannausprofiili on erottelutarkkuus ja muut skannausasetukset, jotka valitset numeroa tallentaessasi. Esimerkiksi sinua pyydetään valitsemaan erottelutarkkuudeksi normaali, hieno, erittäin hieno tai valokuva, jos valitset Fax/Puh-vaihtoehtoon. Tai sinun on valittava M/V 200 dpi, M/V 200x100, Väri 150 dpi, Väri 300 dpi tai Väri 600 dpi, jos valitset sähköpostivaihtoehtoon.

Tauon tallentaminen

Syötä 3,5 sekunnin tauko numeroiden välille painamalla **Redial/Pause**. Jos soitat ulkomaanpuhelua, voit pidentää taukoa painamalla **Redial/Pause** niin monta kertaa kuin haluat.

Pikavalintanumeroiden tallentaminen

Laitteessa on 20 pikavalintanäppäintä, joihin voidaan tallentaa 40 faksi- tai puhelinnumeroa ja sähköpostiosoitetta automaattista valintaa varten. Numerot 21 – 40 valitaan pitämällä **Shift**-näppäintä painettuna samalla, kun pikavalintanäppäintä painetaan.



MFC-8460N:

- 1 Paina **Menu**, **2**, **3**, **1**.

```
23.Aseta pikanum.
  1.Pikavalinta

Pikavalinta:
Val. pikava.näp.
```

- 2 Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon haluat tallentaa numeron.
- 3 Syötä puhelin- tai faksinumero (korkeintaan 20 numeroa.) Paina **OK**.
- 4 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Syötä nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Syötä *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 taulukon mukaan. Paina **OK**.
 - Tallenna numero ilman nimeä painamalla **OK**.
- 5 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Jos haluat muuttaa faksin erottelutarkkuutta, paina **▲** tai **▼** ja valitse *Normaali*, *Hieno*, *Erittäin hieno* tai *Valok..* Paina **OK**.
 - Paina **OK**, jollet halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta.
- 6 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Jos haluat tallentaa toisen pikavalintanumeron, siirry vaiheeseen ②.
 - Päätä pikavalintanumeroiden tallentaminen painamalla **Stop/Exit**.

Vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW:

- 1 Paina **Menu**, **2**, **3**, **1**.

23.Aseta pikanum. 1.Pikavalinta
Pikavalinta:
Val. pikava.näp.

- 2 Paina sitä pikavalintanäppäintä, johon haluat tallentaa numeron.

- 3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Faksi/Puhelin**, **Sähköposti** tai **IFAX**. Paina **OK**.

- 4 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Syötä numero (korkeintaan 20 numeroa), jos valitsit **Faksi/Puhelin**. Paina **OK**.
 - Syötä sähköpostiosoite (korkeintaan 60 merkkiä), jos valitsit **Sähköposti** tai **IFAX**. Syötä *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 taulukon mukaan. Paina **OK**.

**Vinkki**

Jos valitsit **Sähköposti** ja tallensit sähköpostiosoitteen, voit käyttää sähköpostiosoitetta vain ollessasi skannaustilassa. Jos valitsit **IFAX** ja tallensit sähköpostiosoitteen, voit käyttää sähköpostiosoitetta vain ollessasi faksitilassa.

- 5 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Syötä nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Paina **OK**.
 - Tallenna numero tai sähköpostiosoite ilman nimeä painamalla **OK**.

- 6 Valitse yksi seuraavista asetuksista:

- Jos valitsit **Faksi/Puhelin** vaiheessa 3, paina **▲** tai **▼** ja valitse **Normaali**, **Hieno**, **Erittäin hieno** tai **Valok..** Paina **OK** siirry vaiheeseen 8.
- Jos valitsit **Sähköposti** vaiheessa 3, paina **▲** tai **▼** ja valitse **M/V200dpi**, **M/V200x100**, **Väri150dpi**, **Väri300dpi** tai **Väri600dpi**. Paina **OK** siirry vaiheeseen 7.
- Jos valitsit **IFAX** vaiheessa 3, paina **▲** tai **▼** ja valitse **Normaali**, **Hieno** tai **Valok..** Paina **OK** siirry vaiheeseen 8.
- Paina **OK**, jollet halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta. Siirry kohtaan 8.

- 7 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Jos valitsit **Mustavalkoinen** vaiheessa 6, valitse tiedostomuoto (**TIFF** tai **PDF**), jona tiedosto lähetetään tietokoneelle.
- Jos valitsit **Väri** vaiheessa 6, valitse tiedostomuoto (**PDF** tai **JPEG**) jona tiedosto lähetetään tietokoneelle.

- 8 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Jos haluat tallentaa toisen pikavalintanumeron, siirry vaiheeseen 2.
 - Päätä pikavalintanumeroiden tallentaminen painamalla **Stop/Exit**.

**Vinkki**

Kun lähetät ryhmälähetyksen ja olet tallentanut skannausprofiilin numeron tai sähköpostiosoitteen kanssa, ryhmälähetyksessä käytetään ensimmäiseksi valitun pikavalinta-, lyhytvalinta- tai ryhmänumeron skannausprofiilia.

Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen

Voit tallentaa usein käytetyt numerot lyhytvalintanumeroiksi. Laitteeseen voidaan tallentaa 300 lyhytvalintanumeroa.

MFC-8460N:

- 1 Paina **Menu, 2, 3, 2.**

```
23.Aseta pikanum.
 2.Lyhytvalinta
    Lyh.val.nro?#
Syötä & OK
```

- 2 Syötä kolminumeroinen lyhytvalintapaikka (001–300) valintanäppäimillä. Paina **OK**.
- 3 Syötä puhelin- tai faksinumero (korkeintaan 20 numeroa.) Paina **OK**.
- 4 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Syötä nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Syötä *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 taulukon mukaan. Paina **OK**.
 - Tallenna numero ilman nimeä painamalla **OK**.
- 5 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Tallenna faksin erottelutarkkuus painamalla **▲** tai **▼** ja valitse *Normaali, Hieno, Erittäin hieno* tai *Valok...* Paina **OK**.
 - Paina **OK**, jolloin halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta.
- 6 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Jos haluat tallentaa toisen lyhytvalintanumeron, siirry vaiheeseen ②.
 - Päätä lyhytvalintanumeroiden tallentaminen painamalla **Stop/Exit**.

vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW:

- 1 Paina **Menu, 2, 3, 2.**

```
23.Aseta pikanum.
 2.Lyhytvalinta
    Lyh.val.nro?#
Syötä & OK
```

- 2 Syötä kolminumeroinen lyhytvalintapaikka (001–300) valintanäppäimillä. Paina **OK**.
- 3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse *Faksi/Puhelin, Sähköposti tai IFAX*. Paina **OK**.
- 4 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Syötä numero (korkeintaan 20 numeroa), jos valitsit *Faksi/Puhelin*.
 - Syötä sähköpostiosoite (enintään 60 merkkiä), jos valitsit *Sähköposti tai IFAX*. Syötä *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 taulukon mukaan. Paina **OK**.



Vinkki

Jos valitsit *Sähköposti* ja tallensit sähköpostiosoitteen, voit käyttää sähköpostiosoitetta vain ollessasi skannaustilassa. Jos valitsit *IFAX* ja tallensit sähköpostiosoitteen, voit käyttää sähköpostiosoitetta vain ollessasi faksitilassa.

- 5 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Syötä nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Paina **OK**.
 - Tallenna numero tai sähköpostiosoite ilman nimeä painamalla **OK**.

- 6 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Jos valitsit **Faksi/Puhelin** vaiheessa ③, paina ▲ tai ▼ ja valitse **Normaali, Hieno, Erittäin hieno tai Valok..** Paina **OK** siirry vaiheeseen ⑧.
 - Jos valitsit **Sähköposti** vaiheessa ③, paina ▲ tai ▼ ja valitse **M/V200x100, M/V200dpi, Väri150dpi, Väri300dpi tai Väri600dpi.** Paina **OK** siirry vaiheeseen ⑦.
 - Jos valitsit **IFAX** vaiheessa ③, paina ▲ tai ▼ ja valitse **Normaali, Hieno tai Valok..** Paina **OK** siirry vaiheeseen ⑧.
 - Paina **OK**, jollet halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta. Siirry kohtaan ⑧.
- 7 Jos valitsit **Mustavalkoinen** vaiheessa ⑥, valitse tiedostomuoto (TIFF tai PDF), jona tiedosto lähetetään tietokoneelle. Jos valitsit **Väri** vaiheessa ⑥, valitse tiedostomuoto (PDF tai JPEG) jona tiedosto lähetetään tietokoneelle.
- 8 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Jos haluat tallentaa toisen lyhytvalintanumeron, siirry vaiheeseen ②.
 - Päätä lyhytvalintanumeroiden tallentaminen painamalla **Stop/Exit**.



Vinkki

Kun lähetät ryhmälähetyksen ja olet tallentanut skannausprofiilin numeron tai sähköpostiosoitteen kanssa, ryhmälähetyksessä käytetään ensimmäiseksi valitun pikavalinta-, lyhytvalinta- tai ryhmänumeron skannausprofiilia.

Pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden muuttaminen

Jos yrität tallentaa pikavalinta- tai lyhytvalintanumeron paikkaan, jossa on jo numero, näyttöön tuleva viesti näyttää tallennetun nimen (tai numeron).

- 1 Tee jokin seuraavista:
- Vaihda tallennettu numero valitsemalla 1.
 - Poistu muutoksia tekemättä painamalla 2.

23.Aseta pikanum.
#005:MIKE
▲ 1.Muuta
▼ 2.Poistu
Valitse ▲▼ & OK

(MFC-8460N) Siirry kohtaan ③.
(MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Siirry kohtaan ②.

- 2 (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Faksi/Puhelin, Sähköposti tai IFAX.** Paina **OK**.
- 3 Paina ◀ tai ▶ ja aseta kohdistin muutettavan merkin alle ja paina **Clear/Back** ja poista se. Toimi samoin jokaisen poistettavan merkin kohdalla.
- 4 Syötä uusi numero tai merkki.
Paina **OK**.
- 5 Seuraa ohjeita, jotka annetaan kohdissa **Pikavalintanumeroiden tallentaminen** ja **Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen**. (Katso *Pikavalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 50 ja *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen* sivulla 52.)

Ryhmien asettaminen ryhmälähetystä varten

Jos usein lähetät saman faksilähetysten useaan faksinumeroon, voit asettaa ryhmän.

Kukin ryhmä on tallennettu omaan pikavalintanäppäimeensä tai lyhytvalintanumeroonsa. Kullakin ryhmällä on oma pikavalintanäppäimensä tai lyhytvalintanumeronsa. Voit lähettää faksin kaikkiin ryhmään tallennettuihin numeroihin painamalla pikavalintanäppäintä tai syöttämällä lyhytvalintanumeron ja painamalla **Start**.

Ennen numeroiden lisäämistä ryhmään, jokainen faksinumero on ensin tallennettava pikavalinta- tai lyhytvalintanumerona. Voit määrittää korkeintaan 20 pientä ryhmää tai korkeintaan 339 numeroa yhteen suureen ryhmään.

- 1 Paina **Menu**, **2**, **3**, **3**.

23.Aseta pikanum.
3.Luo ryhmiä
Ryhmän nro.:
Valitse lyhyt...

- 2 Valitse tyhjä paikka, johon haluat tallentaa ryhmän, yhdellä seuraavista tavoista:
 - Paina pikavalintanäppäintä.
 - Pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä ja syötä kolminumeroinen pikavalintapaikka. Paina **OK**.

- 3 Syötä ryhmän numero valintanäppäimillä (1–20). Paina **OK**. (MFC-8460N) siirry kohtaan 5. (MFC-8860DN ja MFC-8870DW) siirry kohtaan 4.

- 4 (Vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW) Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Faksi/IFAX** tai **Sähköposti**. Paina **OK**.

- 5 Valitsemasi lyhytvalintanumerot näkyvät näytöllä **✕:n** - ja pikavalintanumerot **#:n** kera (esimerkiksi **✕006**, **#009**). Lisää pikavalinta- tai lyhytvalintanumerot seuraavien ohjeiden mukaisesti:
 - Pikavalintanumerot, paina pikavalintanäppäimiä toinen toisensa jälkeen.
 - Lyhytvalintanumeroiden kohdalla pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla, kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä ja syötä kolminumeroinen pikavalintapaikka.

- 6 Lopetettuasi numeroiden lisäämisen paina **OK**.

- 7 Tee jokin seuraavista:
 - Syötä nimi valintanäppäimillä (enintään 15 merkkiä). Syötä *Tekstin syöttäminen* sivulla 142 taulukon mukaan. Paina **OK**.
 - Tallenna ryhmä ilman nimeä painamalla **OK**.

8 Valitse yksi seuraavista asetuksista: (MFC-8460N)

- Tallenna faksin erottelutarkkuus painamalla ▲ tai ▼ ja valitse Normaali, Hieno, Erittäin hieno tai Valok..
Paina **OK**.

- Paina **OK**, jollet halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta.

(MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

- Jos valitsit **Faksi/IFAX** kohdassa ④, paina ▲ tai ▼ ja valitse Normaali, Hieno, Erittäin hieno tai Valok..
Paina **OK** ja siirry kohtaan ⑩.

- Jos valitsit **Sähköposti** kohdassa ④, paina ▲ tai ▼ ja valitse M/V200dpi tai M/V200x100.
Paina **OK** ja siirry kohtaan ⑨.

- Paina **OK**, jollet halua muuttaa oletuserottelutarkkuutta. Siirry kohtaan ⑩.



Vinkki

Jos valitsit **Faksi/IFAX** kohdassa ④ ja lisäsit pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroita, jotka tallennetaan muodossa 'IFAX', et voi valita **Erittäin hieno**.

9 Valitse tiedostomuoto (TIFF tai PDF), jona tiedosto lähetetään tietokoneelle.

10 Tee jokin seuraavista:

- Jos haluat tallentaa toisen ryhmän sarjalähetystä varten, siirry vaiheeseen ②.
- Jos haluat päättää ryhmien tallennuksen sarjalähetystä varten, paina **Stop/Exit**.

Lyhytvalintanumeroiden yhdistäminen

Voit yhdistää useamman lyhytvalintanumeron numerovalintaan. Toiminto voi olla hyödyllinen, silloin kun on valittava edullisemman operaattorin käyttökoodi.

Oletetaan esimerkiksi, että olet tallentanut '555' lyhytvalintapaikkaan 003 ja '7000' ja lyhytvalintapaikkaan 002. Voit käyttää molempia ja valita '555-7000', jos painat seuraavia näppäimiä:

Pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä, **003**, pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla, kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä, **002** ja **Start**-näppäintä.

Numeroita voi lisätä manuaalisesti syöttämällä ne valintanäppäimillä.

Pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä, **003**, **7001** (valintanäppäimillä), ja **Start**-näppäintä.

Tämä valitsisi '555-7001'. Voit myös lisätä tauon painamalla **Redial/Pause** -näppäintä.

Kaukofaksitoimintojen avulla voit vastaanottaa fakseja myös ollessasi pois laitteen ääreltä.

Voit käyttää kerrallaan vain yhtä kaukofaksitoimintoa:

Faksin edelleenlähetys

Faksin edelleenlähetystoiminnon avulla voit välittää vastaanottamasi viestit edelleen toiseen laitteeseen. Jos valitset varmuustulostuksen käytön, laite myös tulostaa faksin.

- 1 Paina **Menu**, **2**, **5**, **1**.

```
25.Kauko-ohj.val.
1.Edel.läh/Tall.
▲ Ei
▼ Edelleenlähetys
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Edelleenlähetys**. Paina **OK**. Näytössä kehoitetaan syöttämään faksinumero, johon faksit välitetään.

- 3 Syötä näppäimistöltä faksilaitteen numero (enintään 20 numeroa), johon haluat edelleenlähetettää faksin, joko pikavalintanäppäimillä tai valinnalla **Search/Speed Dial** ja syötä kolminumeroinen paikka.



Vinkki

Jos tallennat ryhmän pikavalintanäppäimeen tai lyhytvalintapaikkaan, faksit edelleenlähetetään useisiin faksinumeroihin.

- 4 Paina **OK**.

- 5 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

```
25.Kauko-ohj.val.
Varm.tulostus
▲ Ei
▼ Kyllä
Valitse ▲▼ & OK
```

- 6 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Jos valitset varmuustulostuksen käytön, laite myös tulostaa faksin, jolloin sinulla on siitä kopio. Näin faksista on olemassa kopio, jos sähkö katkeaa, ennen kuin faksi edelleenlähetetään, tai jos vastaanottavassa laitteessa on vikaa. Faksit pysyvät laitteen muistissa 4 päivää sähkökatkosta huolimatta. Laitteen muistiin tallennetut faksit häviävät 4 päivän kuluttua.

Faksitallennus

Faksitallennuksen avulla voit tallentaa vastaanotetun faksin laitteen muistiin. Voit noutaa tallennetut faksit toisesta laitteesta kaukonoutotoimintoja käyttämällä, katso *Faksiviestien noutaminen* sivulla 60. Laite tulostaa automaattisesti kopion tallennetusta faksista.

- 1 Paina **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Kauko-ohj.val.
1.Edel.läh/Tall.
▲ Ei
▼ Edelleenlähetys
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse Faksitallennus. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

PC-faksin vastaanotto

PC-faksin vastaanottotoiminnon avulla voit automaattisesti lähettää vastaanottamasi viestit tietokoneelle. Voit sen jälkeen katsoa fakseja tietokoneella ja tallentaa ne sille. Jos tietokone on sammutettuna fakseja vastaanotettaessa, laite tallentaa ne muistiin, kunnes tietokone jälleen käynnistetään. Jos valitset varmuustulostuksen käytön, laite myös tulostaa faksin. (Katso *Faksin edelleenlähetys* sivulla 56.)

Jotta PC-faksin vastaanotto toimisi, sinun on kytkettävä laitteeseen tietokone, johon on asennettu MFL-Pro Suite-ohjelma. (Katso CD-ROM-levyllä *Ohjelmiston käyttöoppaan luku PC-FAX-faksin vastaanottaminen*.)

- 1 Paina **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Kauko-ohj.val.
1.Edel.läh/Tall.
▲ Ei
▼ Edelleenlähetys
Valitse ▲▼ & OK
```

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse PC-vastaanotto. Paina **OK**.

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse mihin liittymään tietokone on kytketty (<USB> tai <Rinnakkais>) tai tietokoneen nimi, jos laite on kytketty verkkoon.

```
25.Kauko-ohj.val.
1.Edel.läh/Tall.
<USB>
<Rinnakkais>
Valitse ▲▼ & OK
```

- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Kyllä** tai **Ei**. Paina **OK**.

```
25.Kauko-ohj.val.
Varm.tulostus
▲ Ei
▼ Kyllä
Valitse ▲▼ & OK
```

- 5 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Jos saat virheilmoituksen, ettei laite voi tulostaa muistissa olevia fakseja, voit käyttää tätä asetusta ja siirtää faksit tietokoneellesi. (Katso lisätietoja kohdasta *Virheviestit* sivulla 101.)
- PC-faksin vastaanottoa ei tueta Windows NT® Workstation Version 4.0 ja Mac OS® -käyttöjärjestelmissä tai, kun laite on kytketty verkkoon. (Katso *Verkko-PC-FAKSIN vastaanottoasetusten määrittely CD-ROM-levyn Ohjelmiston käyttöoppaasta*.)

Kaukofaksitoimintojen muuttaminen

Jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja, kun muutat kaukofaksiasetuksia, näyttöön tulee seuraava kysymys:

25.Kauko-ohj.val.
Poista viestit?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK

tai

25.Kauko-ohj.val.
Tulosta kaikki?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK

- Jos painat **1**, muistissa olevat faksit poistetaan muistista tai tulostetaan, ennen kuin asetuksia muutetaan. Jos niistä on jo tulostettu varmistuskopio, niitä ei tulosteta uudelleen.
- Jos painat **2**, muistin fakseja ei poisteta tai tulosteta eivätkä asetukset muutu.

Jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja, muuttaessasi asetukseksi PC-vastaanotto (asetuksesta Edelleenlähetys **tai** Faksitallennus), näyttöön tulee seuraava kysymys:

25.Kauko-ohj.val.
Läh. fax PC:hen?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK

- Jos painat **1**, muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneelle, ennen kuin asetuksia muutetaan. Muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneelle, kun PC-Faksin vastaanottokuvake on aktiivinen tietokoneella. *Katso Ohjelmiston käyttöopas.*
- Jos painat **2**, muistissa olevia fakseja ei poisteta tai siirretä tietokoneelle eivätkä asetukset muutu.

Kaukofaksitoimintojen kytkeminen pois päältä

Jos asetat kaukofaksitoiminnot asetukselle **Ei** ja laitteen muistissa on fakseja, näyttö tarjoaa kahta vaihtoehtoa:

- 1** Jos painat **1**, kaikki toistaiseksi tulostamattomat faksit tulostetaan ja poistetaan muistista, ennen kuin faksin talletus kytkeytyy pois päältä. Jos niistä on jo tulostettu varmistuskopio, niitä ei tulosteta uudelleen.
- 2** Jos painat **2**, muistia ei tyhjennetä eivätkä asetukset muutu.

Kaukonouto

Kaukonoutotoiminnolla voit noutaa tallennettuja faksiviestejä, kun et ole faksilaitteesi äärellä. Voit soittaa laitteeseen kaikista äänitaajuusvalintaa käyttävistä puhelimista tai faksilaitteista ja noutaa muistiin jätettyjä fakseja näppäilemällä kauko-ohjaustunnuksen.

Kauko-ohjaustunnuksen asettaminen

Kauko-ohjaustunnuksella voit käyttää kauko-ohjaustoimintoja, kun et ole laitteen äärellä. Ennen kauko-ohjauksen käyttämistä sinun on asetettava ohjauksen tunnus. Oletusasetus on, ettei toimintoa ole aktivoitu: -- --✱.

- 1 Paina **Menu**, **2**, **5**, **2**.

```
25.Kauko-ohj.val.
 2.Kauko-käyttö

Käyttötunn:---*
Syötä & OK
```

- 2 Syötä kolminumeroinen tunnus käyttäen numeroita **0 – 9**, **✱** tai **#**. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Älä käytä samoja numeroita kuin faksin vastaanottotunnuksessa (**✱51**) tai puhelun vastaustunnuksessa (**#51**). Katso *Kauko-ohjaustunnusten vaihtaminen* sivulla 47.

Voit muuttaa valintaasi milloin vain. Jos haluat poistaa tunnuksen käytöstä, paina **Clear/Back** ja **OK** kohdassa ② ja palauta oletusasetus -- --✱.

Kauko-ohjaustunnuksen käyttö

- 1 Soita faksinumeroon äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta tai toisesta faksilaitteesta.
- 2 Kun faksilaite vastaa puheluun, syötä heti kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja ✱).
- 3 Laite ilmoittaa äänimerkeillä saapuneista viesteistä:
 - *Ei merkkiääniä*
Viestejä ei ole vastaanotettu.
 - *1 pitkä äänimerkki*
Faksiviesti vastaanotettu.
- 4 Kun laite antaa kaksi lyhyttä äänimerkkiä, syötä komento. Laite lopettaa puhelun, jos et syötä komentoa 30 sekunnin kuluessa. Jos syötät väärän komennon, laite antaa kolme äänimerkkiä.
- 5 Kun olet lopettanut, nollaa laite painamalla **9 0**.
- 6 Sulje puhelin.



Vinkki

Jos laite on asetettu *Manuaalinen-*tilaan, mutta haluat käyttää kauko-ohjausta, anna laitteen soida noin kaksi minuuttia. Syötä sitten kauko-ohjaustunnus 30 sekunnin kuluessa.

Faksiviestien noutaminen

- 1 Valitse faksilaitteesi numero.
- 2 Syötä kauko-ohjaustunnus välittömästi sen jälkeen, kun laite vastaa puheluun (kolme numeroa ja ✕). Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, sinulle on saapunut viestejä.
- 3 Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, näppäile **9 6 2**.
- 4 Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten sen faksilaitteen numero, johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun **##** (korkeintaan 20 numeroa).
- 5 Kun laite antaa äänimerkin, sulje puhelin. Laite soittaa toiseen laitteeseen, joka tulostaa faksiviestit.



Vinkki

Voit lisätä välilyönnin faksinumeroon #-näppäimellä.

Faksin edelleenlähetyksenumeron muuttaminen

Voit muuttaa faksin edelleenlähetyksenumeron oletusasetusta toisesta äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta tai faksilaitteesta.

- 1 Valitse faksilaitteesi numero.
- 2 Syötä kauko-ohjaustunnus sen jälkeen, kun laite vastaa puheluun (kolme numeroa ja ✕). Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, sinulle on saapunut viestejä.
- 3 Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, näppäile **9 5 4**.
- 4 Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten sen faksilaitteen numero, johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun **##** (korkeintaan 20 numeroa).
- 5 Kun olet lopettanut, nollaa laite painamalla **9 0**.
- 6 Kun laite antaa äänimerkin, sulje puhelin.



Vinkki

Voit lisätä välilyönnin faksinumeroon #-näppäimellä.

Kauko-ohjauskomennot

Seuraa alla esitettyjä ohjeita, kun haluat käyttää faksin toimintoja toisesta puhelimesta. Kun soitat laitteen numeroon ja syötät kauko-ohjaustunnuksen (kolme numeroa ja ✖), laite pyytää syöttämään komennon ilmoittamalla siitä kahdella lyhyellä äänimerkillä.

Kauko-ohjauskomennot		Ohjeet
95	Muuta faksin edelleenlähetysten tai tallennuksen asetuksia	
	1 POIS PÄÄLTÄ	Voit valita asetuksen Ei sen jälkeen, kun olet noutanut tai poistanut kaikki viestit.
	2 Faksin edelleenlähetys	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty. Kolme lyhyttä äänimerkkiä tarkoittaa, että muutosta ei voi tehdä, sillä toiminnon edellytykset eivät täyttyneet (esimerkiksi faksin edelleenlähetysnumeron rekisteröinti). Voit rekisteröidä faksin edelleenlähetysnumeron syöttämällä 4. (Katso <i>Faksin edelleenlähetysnumeron muuttaminen</i> sivulla 60). Kun olet rekisteröinyt numeron, faksin välitys toimii.
	4 Faksin edelleenlähetysnumero	
	6 Faksin tallennus	
96	Nouda faksi	
	2 Nouda kaikki faksit	Syötä sen faksilaitteen numero, johon haluat välittää muistissa olevat faksiviestit. (Katso <i>Faksiviestien noutaminen</i> sivulla 60.)
	3 Poista faksit muistista	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, faksit on poistettu muistista.
97	Tarkista vastaanottotila	
	1 Faksi	Voit tarkistaa, onko laite vastaanottanut fakseja. Jos viestejä on saapunut, kuulet yhden pitkän äänimerkin. Jos viestejä ei ole saapunut, kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä.
98	Vastaanottotilan muuttaminen	
	1 Ulkoinen puhelinvastaaja	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, muutos on vahvistettu.
	2 Faksi/Puhelin	
	3 Vain fax	
90	Lopeta	Paina 9, 0 poistuaksesi kauko-ohjaustilasta. Odota pitkää äänimerkkiä, ennen kuin lasket kuulokkeen.

Faksiraportit

Joitain faksiraportteja (lähetyksen vahvistuksen ja yhteysraportin) voi tulostaa automaattisesti tai käsin.

Lähetyksen vahvistusraportti

Voit käyttää lähetyksen vahvistusraporttia vahvistuksena siitä, että olet lähettänyt faksin. Raportissa näkyvät lähetyksen aika ja päivämäärä ja merkintä siitä, onnistuiko lähetyksen "OK". Jos kytket asetuksen päälle **Kyllä** tai **Kyllä+Kuva**, raportti tulostuu jokaisen lähetyksen jälkeen.

Jos lähetät paljon fakseja samaan numeroon, voit tarvita tehtävänumeron lisäksi muunkin muistutuksen uudelleen lähetettävien faksien tunnistamista varten. Jos valitset **Kyllä+Kuva** tai **Ei+Kuva**, laite tulostaa osan faksin ensimmäisestä sivusta raporttiin.

Jos lähetyksraportti on kytketty pois päältä **Ei** tai **Ei+Kuva**, raportti tulostuu vain silloin, jos lähetyksessä on ollut virhe.

1 Paina **Menu**, **2**, **4**, **1**.

```
24.Raporttiaset.
 1.Lähetyksraport.
▲ Ei
▼ Ei+Kuva
Valitse ▲▼ & OK
```

2 Valitse **Kyllä**, **Kyllä+Kuva**, **Ei** tai **Ei+Kuva** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.

3 Paina **Stop/Exit**.

Yhteysraportti

Voit asettaa laitteen tulostamaan yhteysraportin tietyin väliajoin (joka 50. faksin jälkeen, 6, 12 tai 24 tunnin välein, 2 tai 7 päivän välein). Oletusasetus on Joka 50. faksi, eli laite tulostaa yhteysraportin 50 tehtävän tallentamisen jälkeen.

Jos kytket väliajan asetuksen pois päältä **Ei**, voit tulostaa raportin seuraavalla sivulla esitettyjen ohjeiden mukaan.

1 Paina **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```
24.Raporttiaset.
 2.Yhteysrap.väli
▲ Joka 50. faksi
▼ 6 h välein
Valitse ▲▼ & OK
```

2 Valitse väli painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**. Jos valitset 7 päivää, näytössä pyydetään valitsemaan päivä, josta välin laskeminen aloitetaan.

3 Syötä tulostuksen kellonaika 24 tunnin muodossa. Paina **OK**. Esimerkiksi: 19:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kahdeksan illalla.

4 Paina **Stop/Exit**.

Jos valitset 6, 12 tai 24 tuntia tai 2 tai 7 päivää, laite tulostaa raportin ohjelmoituun aikaan ja poistaa sitten kaikki tehtävät muistista. Jos laitteen muisti täyttyy ennen valittua ajankohtaa, laite tulostaa yhteysraportin 200 tehtävän tallentamisen jälkeen ja poistaa sitten tehtävät muistista.

Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen käsin poistamatta tehtäviä muistista.

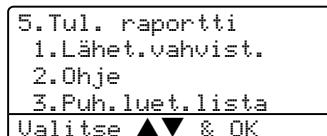
Raportit

Voit tulostaa seuraavat raportit:

- 1 `Lähet.vahvist.`
Tuo näkyviin Lähetyksen vahvistusraportin 200 viimeisimmästä faksista ja tulostaa viimeisimmän raportin.
- 2 `Ohje`
Tulostaa laitteen ohjelmointia varten luettelon yleisimmin käytetyistä toiminnoista.
- 3 `Puh.luet.lista`
Tulostaa luettelon pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetuista nimistä ja numeroista numero- tai aakkosjärjestyksessä.
- 4 `Faksiraportti`
Tulostaa viimeisten vastaanotettujen ja lähetettyjen faksien tiedot luettelona. (TX: lähetys.) (RX: vastaanotto.)
- 5 `Käytt. aset.`
Voit tulostaa luettelon nykyisistä tulostusasetuksista.
- 6 `Verkkoasetuk.`
Tulostaa luettelon verkkoasetuksista.
- 7 `Tilauskaavake`
Voit tulostaa tarvikkeiden tilauskaavakkeen täytettäväksi ja lähetettäväksi Brother-jälleenmyyjälle.

Raportin tulostaminen

- 1 Paina **Menu**, 5.



- 2 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
 - Valitse haluamasi raportti painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
 - Syötä tulostettavan raportin numero. Tulosta esimerkiksi Ohje-luettelo valitsemalla 2.
- 3 Paina **Start**.

Pollauksella voit asettaa laitteeseesi sellaiset asetukset, että muut voivat vastaanottaa fakseja sinulta mutta he maksavat puhelun. Kun noudat toisesta laitteesta faksiviestin, maksat puhelun itse. Pollaustoiminto on asetettava molempiin laitteisiin, jotta tämä toimisi. Kaikki faksilaitteet eivät tue pollausta.

Pollausvastaanotto

Pollausvastaanoton avulla voit noutaa faksin toisesta faksilaitteesta.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .

- 2 Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.

```

21.Vastaanottoas.
 8.Pollaus vast.
▲ Normaaali
▼ Suojattu
Valitse ▲▼ & OK

```

- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Normaali**. Paina **OK**.
- 4 Syötä faksinumero, josta haluat noutaa viestin. Paina **Start**.

Suojattu pollaus

Suojatulla pollauksella voit rajoittaa pollattavan asiakirjan vastaanottajat. Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Jos haluat vastaanottaa faksin suojatusta Brother-faksilaitteesta, sinun on syötettävä tunnussana.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Valitse **Suojattu** painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 4 Anna nelinumeroinen pollaustunnus. Paina **OK**. Tunnus on sama kuin pollattavan faksilaitteen tunnussana.

- 5 Syötä faksinumero, josta haluat noutaa viestin.

- 6 Paina **Start**.

Ajastettu pollaus

Ajastetulla pollauksella voit asettaa laitteen noutamaan faksiviestin haluttuna ajankohtana. Voit asettaa vain yhden ajastetun pollauksen kerrallaan.

- 1 Varmista, että olet faksauksilassa .
- 2 Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Valitse **Ajastin** painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 4 Syötä pollauksen kellonaika 24 tunnin muodossa. Paina **OK**.
Esimerkiksi 21:45 tarkoittaa, että kello on viisitoista minuuttia vaille kymmenen illalla.
- 5 Syötä faksinumero, josta haluat noutaa viestin. Paina **Start**.
Laitte noutaa viestin asettamaasi kellonaikaan.

Sarjapollaus

Sarjapollauksella laite voi noutaa asiakirjoja useasta faksilaitteesta yhdellä toiminnolla.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Paina **Menu**, **2**, **1**, **8**.

```
21.Vastaanottoas.
8.Pollaus vast.
▲ Normaali
▼ Suojattu
Valitse ▲▼ & OK
```

3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Normaali**, **Suojattu** tai **Ajastin**. Paina **OK**.

4 Valitse yksi seuraavista asetuksista.

- Jos valitsit **Normaali** siirry kohtaan 5.
- Jos valitsit **Suojattu**, syötä nelinumeroisen luku, paina **OK** ja siirry kohtaan 5.
- Jos valitsit **Ajastin**, syötä pollauksen aloitusaika (24-tunnin muodossa ja paina **OK** ja siirry kohtaan 5.

5 Määritä faksilaitteet, joista haluat noutaa asiakirjoja, käyttämällä pikavalintaa, lyhytvalintaa, etsintää, ryhmätoimintoa tai valintanäppäimiä. Jokaisen faksinumeron jälkeen on painettava **OK**.

6 Paina **Start**.
Laite noutaa faksit soittamalla vuorotellen jokaiseen numeroon tai ryhmänumeroon.

Jos haluat peruuttaa pollaustehtävän, paina **Stop/Exit** laitteen valitessa numeroa.

Peruuta kaikki sarjapollausvastaanotot painamalla **Menu**, **2**, **6**.

Pollattu lähetys

Pollatussa lähetyksessä laitteeseen asetetaan asiakirja odottamaan, että toinen faksi noutaa sen.

Pollauslähetyksen asetus

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Aseta asiakirja.

3 Paina **Menu**, **2**, **2**, **6**.

```
22.Lähetysasetuk.
6.Pollaus lähet.
▲ Normaali
▼ Suojattu
Valitse ▲▼ & OK
```

4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Normaali**. Paina **OK**.

Suojatun pollauslähetyksen asettaminen

Suojatulla pollauksella voit rajoittaa pollattavan asiakirjan vastaanottajat. Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Jos joku muu haluaa vastaanottaa faksin faksilaitteestasi, hänen on syötettävä tunnussana.

1 Varmista, että olet faksauksilassa .

2 Aseta asiakirja.

3 Paina **Menu**, **2**, **2**, **6**.

```
22.Lähetysasetuk.
6.Pollaus lähet.
▲ Normaali
▼ Suojattu
Valitse ▲▼ & OK
```

4 Valitse **Suojattu** painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

5 Syötä nelinumeroisen luku. Paina **OK**.



Kopiointi

Kopiointi

68

Kopioiminen

Siirtyminen kopiointitilaan

Paina  (**Copy**), jolloin siirryt kopiointitilaan.

```

1 — Kontras.:—□□■□□+
2 — Laatu   :Auto
3 — Suur/Pie:100%
4 — Kasetti :MT>K1
Paina▲▼ t. Start 01—5

```

- 1 **Kontrasti**
- 2 **Laatu**
- 3 **Kopiointisuhde**
- 4 **Käytettävä kasetti**
- 5 **Kopioiden lukumäärä**

Yhden kopion ottaminen

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa



- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Paina **Start**.

Useiden kopioiden ottaminen

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa
.
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 Paina **Start**.



Vinkki

Jos haluat lajitella kopiot, paina **Sort**-näppäintä. (Katso *Kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta käytettäessä* sivulla 75).

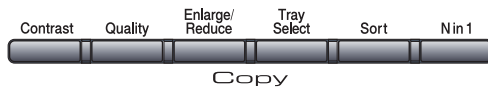
Kopioinnin lopettaminen

Lopeta kopiointi painamalla **Stop/Exit**.

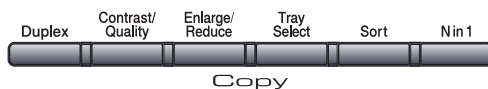
Kopiointiasetukset

Kopiointinäppäimillä voidaan muuttaa nopeasti seuraavan kopion asetuksia. Voit käyttää eri asetuksia yhdessä.

(MFC-8460N)



(MFC-8860DN ja MFC-8870DW)



Laite palaa oletusasetuksiin 60 sekunnin kuluttua tai tila-ajastin palauttaa sen faksautilaan. (Katso *Tila-ajastin* sivulla 16.)

Kopiolaadun muuttaminen

Voit valita erilaisista laatuasetuksista. Oletusasetus on *Automaa*.

■ Automaa

Auto-asetusta suositellaan tavallisia tulosteita varten. Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät sekä tekstiä että valokuvia.

■ Teksti

Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät ainoastaan tekstiä.

■ Valokuv

Sopii valokuvien kopiointiin.

Muuta laatuasetusta väliaikaisesti noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 (MFC-8460N)
Paina **Quality**.
(vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Paina **Contrast/Quality**.
Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Laatu*.
Paina **OK**.
- 5 Paina ◀ tai ▶ ja valitse *Automaa*, *Teksti* tai *Valokuva*. Paina **OK**.
- 6 Paina **Start**.

Muuta oletusasetusta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu, 3, 1**.



- 2 Valitse kopiolaatu painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Kopion erottelukyvyn muuttaminen

Teksti asetuksen **Quality** - tai **Contrast/Quality** -valikosta ja kopioit valotustasolta 100 %:n kopiointisuhteella. Muuta tekstikopion erottelutarkkuutta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa



- 2 Aseta asiakirja valotustasolle.

- 3 Paina **Menu, 3, 2**.



- 4 Valitse kopion erottelutarkkuus painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 5 Paina **Stop/Exit**.

Kopioitavan kuvan suurentaminen tai pienentäminen

Käytettävissä ovat seuraavat suurennus- ja pienennyssuhteet:

Paina Enlarge/Reduce 	100%*
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	Auto
	Mukau. (25-400%)
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% Koko sivu
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4

Mukau. (25-400%) -asetuksella voit valita suhteen 25 ja 400 prosentin välillä.

Kun valitaan Auto, laite laskee paperikokoon parhaiten sopivan suhteen.

Suurennna tai pienennä seuraavaa kopiota noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 Paina **Enlarge/Reduce**.
- 5 Paina **Enlarge/Reduce** tai ►.

- 6 Valitse yksi seuraavista asetuksista:
- Valitse haluamasi suurennus- tai pienennyssuhde painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
 - Paina ▲ tai ▼ ja valitse Mukau. (25-400%). Paina **OK**. Valitse valintanäppäimillä suurennus- tai pienennyssuhde 25% - 400%. (Syötä esimerkiksi 53% painamalla **5 3**.) Paina **OK**.

7 Paina **Start**.



Vinkki

- Auto-asetus on käytettävissä vain, kun asiakirja syötetään arkinsyöttölaitteesta.
- Et voi käyttää kopiointin lisäasetuksia (2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P), 4 in 1 (V) ja julistekoko), kun suurennus-/pienennysasetus on käytössä.
(P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.

Useita sivuja yhdelle tai julistekoon kopiointi

Voit vähentää kopioidessa käytettävän paperin määrää käyttämällä useita sivuja yhdelle -kopiointitoimintoa. Voit kopioida kaksi tai neljä sivua yhdelle sivulle, jolloin säästät paperia.

Voit tehdä myös julisteen. Kun käytät julistekokoa, laite jakaa asiakirjan moneen osaan ja suurentaa ne, jotta voit koota niistä julisteen. Käytä valotustasoa julisteiden tulostamiseen.

Tärkeää

- Varmista, että paperikooksi on asetettu Letter, A4, Legal tai Folio.
- (P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.
- Voit valita useita sivuja yhdelle - kopiointitoiminnon ja julistetoiminnon vain 100 %:n kopiointikoossa.

- Voit tehdä kerrallaan vain yhden julistekopion.

1 Varmista, että olet kopiointitilassa



2 Aseta asiakirja.

3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).

4 Paina **N in 1**.

5 Paina ▲ tai ▼ ja valitse 2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P), 4 in 1 (V), Juliste (3 x 3) tai Ei (1 in 1).
Paina **OK**.

6 Skannaa sivu painamalla **Start**.
Jos olet valinnut asetteluksi julisteen tai asettanut asiakirjan arkinsyöttölaitteeseen, laite skannaa sivun ja aloittaa tulostuksen.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 7.

7 Kun laite on skannannut sivun, paina **1** ja skannaa seuraava sivu.

Kopio tasolta	
Seuraava sivu?	
▲	1.Kyllä
▼	2.Ei
Valitse ▲▼ & OK	

8 Aseta seuraava sivu valotustasolle.
Paina **OK**.
Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.

9 Kun kaikki sivut on skannattu, lopeta painamalla **2**.

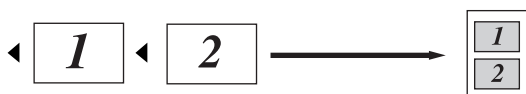
Jos kopioit arkinsyöttölaitteella:

Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin seuraavassa kuvatulla tavalla:

■ 2 in 1 (P)



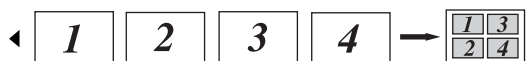
■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)



■ 4 in 1 (V)



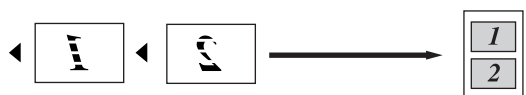
Jos kopioit valotustasolla:

Aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin seuraavassa kuvatulla tavalla:

■ 2 in 1 (P)



■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)

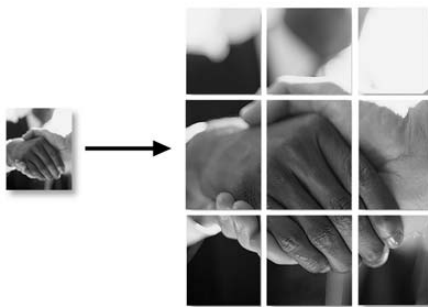


■ 4 in 1 (V)



■ Juliste (3x3)

Voit tehdä valokuvasta julistekokoisen kopion.



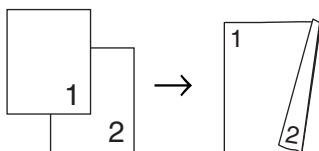
Kaksipuolinen tulostus (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

Jos haluat käyttää kaksipuolista kopiointitoimintoa, aseta asiakirja arkinsyöttölaitteeseen.

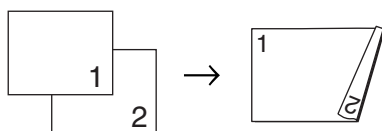
Kaksipuolinen kopiointi

■ 1-puolinen → 2-puolinen

Pysty

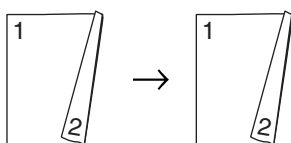


Vaaka

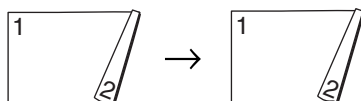


■ 2-puolinen → 2-puolinen

Pysty

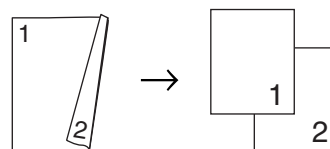


Vaaka

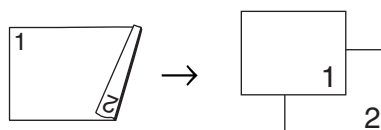


■ 2-puolinen → 1-puolinen

Pysty



Vaaka



- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 Paina **Duplex** ja ▲ tai ▼ ja valitse
1puol. → 2puol.,
2puol. → 2puol. tai
2puol. → 1puol..

Kaksipuolinen?
▲ 1puol. → 2puol.
2puol. → 2puol.
▼ 2puol. → 1puol.
Valitse ▲▼ & OK

Paina **OK**.

- 5 Skannaa asiakirja painamalla **Start**.



Vinkki

Arkinsyöttölaitteella ei voi kopioida Legal-kokoisia kaksipuoleisia asiakirjoja kaksipuoleisina.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 6.

- 6 Kun laite on skannannut sivun, paina 1 ja skannaa seuraava sivu.

```

Kopio tasolta
Seuraava sivu?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK

```

- 7 Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina OK.

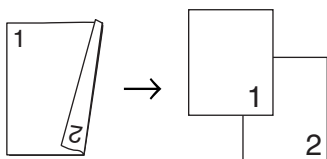
Toista vaiheet 6 ja 7 kunkin sivun kohdalla.

- 8 Kun kaikki sivut on skannattu, lopeta painamalla 2 vaiheessa 6.

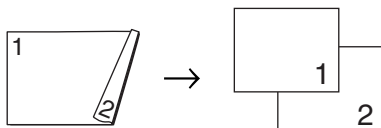
Edistynyt kaksipuolinen kopiointi

■ Edistynyt 2-puolinen → 1-puolinen

Pysty

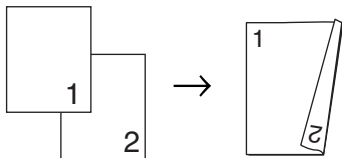


Vaaka

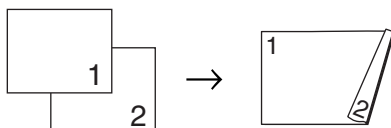


■ Edistynyt 1-puolinen → 2-puolinen

Pysty



Vaaka



- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa

- 2 Aseta asiakirja.

- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).

- 4 Valitse **Lisäasetukset** painamalla **Duplex** ja ▲ tai ▼.

```

Kaksipuolinen?
▲ 1puol. → 2puol.
▼ 2puol. → 1puol.
Valitse ▲▼ & OK

```

Paina OK.

- 5 Valitse 2puol. → 1puol. tai 1puol. → 2puol. painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

```

Kakspuol.lis.as.
▲ 2puol. → 1puol.
▼ 1puol. → 2puol.
Valitse ▲▼ & OK

```

- 6 Skannaa asiakirja painamalla **Start**.



Vinkki

Arkinsyöttölaitteella ei voi kopioida Legal-kokoisia kaksipuoleisia asiakirjoja kaksipuoleisina.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 7.

- 7 Kun laite on skannannut sivun, paina 1 ja skannaa seuraava sivu.

```

Kopio tasolta
Seuraava sivu?
▲ 1.Kyllä
▼ 2.Ei
Valitse ▲▼ & OK

```

- 8 Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina OK.
Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin sivun kohdalla.

- 9 Kun kaikki sivut on skannattu, lopeta painamalla 2 vaiheessa 7.

Kopioiden lajittelu arkinsyöttölaitetta käytettäessä

Voit lajitella kopioita. Sivut pinotaan järjestyksessä 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 jne.

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 Paina **Sort**.
- 5 Paina **Start**.

Kontrastin säätäminen

Kontrasti

Voit parantaa kuvan tarkkuutta ja eloisuutta säätämällä kontrastia.

Muuta kontrastiasetusta väliaikaisesti noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 4 (MFC-8460N)
Paina **Contrast**.
(vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Paina **Contrast/Quality**.
Paina **▲** tai **▼** ja valitse **Kontras..**
Paina **OK**.

```
Kontrasti: -□□■□□+▶
Laatu      : Auto
Suur/Pie   : 100%
Kasetti    : MT>K1
Valitse ◀ ▶ & OK
```

- 5 Lisää tai vähennä kontrastia painamalla **◀** tai **▶**.
- 6 Paina **Start**.

Muuta oletusasetusta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu, 3, 3**.

```
33.Kontrasti
-□□■□□+
Valitse ◀ ▶ & OK
```

- 2 Muuta kontrastia painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Kasetin valinta

Voit vaihtaa seuraavan kopion paperikasettia.

- 1 Varmista, että olet kopiointitilassa .
- 2 Aseta asiakirja.
- 3 Syötä kopiomäärä valintanäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).

- 4 Paina **Tray Select**.

Kontrasti:-	□□■□□+
Laatu	:Auto
Suur/Pie	:100%
Kasetti	:MT>K1 ▶
Valitse ◀▶ & OK	

- 5 Valitse käytettävä kasetti painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.

- 6 Paina **Start**.

Paina Tray Select	MT>K1 tai M>K1>K2
	K1>MT tai K1>K2>M
	#1 (XXX)*
	#2 (XXX)*
	MT (XXX)*

* XXX on paperikoko, joka asetetaan painamalla **Menu**, **1**, **3**.

Vinkki

- K2 ja #2 näkyvät vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.
- Katso kasetin valintasetukset kohdasta *Kasetin käyttö kopiointitilassa* sivulla 17.

Muisti täynnä -viesti

Jos muisti loppuu kesken kopiointin aikana, näytölle tulevat näkyviin ohjeet seuraavan vaiheen suorittamiseksi.

Jos näyttöön tulee *Muisti täynnä* -viesti, kun skannaat myöhempää sivua, voit kopioida siihen mennessä skannatut sivut painamalla **Start** tai peruuttaa tehtävän painamalla **Stop/Exit**.

Saat lisämuistia valitsemalla yhden seuraavista ratkaisuista.

- Tulosta muistiin tallennetut faksit. (Katso *Faksin tulostaminen muistista* sivulla 43.)
- Kaukofaksitoimintojen kytkeminen pois päältä. (Katso *Kaukofaksitoimintojen kytkeminen pois päältä* sivulla 58.)
- Lisää lisävarusteena saatavaa muistia. (Katso *Muistikortti* sivulla 88.)



Vinkki

Jos näyttöön tulee *Muisti täynnä* -viesti, voit tulostaa muistiin tallennetut saapuneet faksit ja jatkaa kopiointia, kun muisti on tyhjä.



Ohjelma

Ohjelmisto ja verkko-ominaisuudet

78

CD-ROM-levyllä olevaan Käyttöoppaaseen sisältyy Ohjelmiston käyttöopas ja Verkkokäyttäjän opas. Niissä käsitellään ominaisuuksia, jotka ovat käytettävissä, kun laite on liitetty tietokoneeseen (esim. tulostus ja skannaus).

■ Tulostaminen

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 1.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 7.)

■ Skannaus

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 2.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 8.)

■ ControlCenter2

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 3.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 9.)

■ Etäasetusohjelma

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 5.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 11.)

■ Brother PC-FAX

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 6.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 7.)

■ LDAP

(Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas.)

■ Verkkofaksaus

(Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas.)

■ Verkkotulostus

(Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas.)

■ Verkkoskannaus

(Windows®, katso CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 4.)

(Macintosh®, katso CD-ROM-levyllä olevaa Ohjelmiston käyttöoppaan lukua 10.)

■ Langattoman verkon käyttäjät (Vain MFC-8870DW)

(Katso tiedot laitteen kytkemisestä langattomaan lähiverkkoon CD-ROM-levyllä olevista Pika-asennusoppaasta ja Verkkokäyttäjän oppaasta.)



Vinkki

Katso Näin löydät täydellisen Käyttöoppaan sivulla 2.



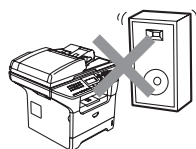
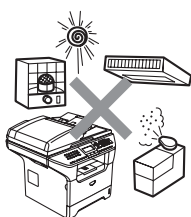
Liitteet

Turvallisuus ja rajoitukset	80
Lisävarusteet	88
Vianetsintä ja kunnossapito	90
Valikko ja toiminnot	124
Tekniset tiedot	144
Sanasto	156

Paikan valinta

Aseta laite tasaiselle ja tukevalle alustalle, joka ei täris. Esimerkiksi kirjoituspöytä on sopiva paikka. Aseta laite puhelinliitännän ja tavallisen maadoitetun virtalähteen lähelle. Valitse paikka, jonka lämpötila on 10° – 32,5° C.

- Varmista, ettei laitteeseen menevät johdot muodosta kompastumisvaaraa.
- Älä sijoita laitetta matolle.
- Älä aseta laitetta lämmittimien, ilmanvaihtolaitteiden, veden, kemikaalien tai kylmälaitteiden läheisyyteen.
- Älä altista laitetta suoralle auringonvalolle, liialliselle kuumuudelle, kosteudelle tai pölylle.
- Älä kytke laitetta samaan kytkin- tai ajastinohjattuun pistorasiaan suurten sähkölaitteiden kanssa, jotka saattavat aiheuttaa häiriöitä virransaannissa.
- Vältä kaiuttimia, langattomien puhelinten latausyksiköjä ja muita häiriönlähteitä.



Tärkeitä tietoja

Varotoimenpiteet

Lue nämä käyttöohjeet huolellisesti ennen huoltotoimenpiteiden suorittamista ja säilytä ne myöhempää käyttöä varten. Puhelinlaitteita käytettäessä on noudatettava turvaohjeita, jotta tulipalo- ja sähköiskuvaara sekä henkilövahingot voidaan välttää.

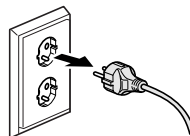
- Älä käytä laitetta veden lähistöllä tai kosteassa ympäristössä.
- Vältä tämän tuotteen käyttöä ukkosen aikana. Salama saattaa joissakin harvoissa tapauksissa aiheuttaa sähköiskun.
- Emme suosittele jatkojohdon käyttämistä.
- Älä asenna puhelinjohtoja ukkosen aikana. Puhelinpistorasiaa ei saa koskaan asentaa märkään paikkaan.
- Jos johto vaurioituu, kytke laite irti ja ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
- Älä aseta laitteen päälle esineitä tai tuki ilma-aukkoja.
- Älä käytä tulenarkoja aineita laitteen lähellä. Ne voivat aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- Tämä laite tulee liittää ainoastaan siinä olevassa tarrassa mainittuun maadoitettuun vaihtovirtalähteeseen. ÄLÄ kytke sitä tasavirtalähteeseen. Ellet ole varma, ota yhteys valtuutettuun sähkötekniikkoon.
- Älä hävitä akkuja polttamalla. Ne saattavat räjähtää. Noudata oman alueesi ohjeita akkujen hävittämisestä.



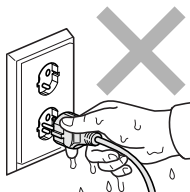
VAROITUS



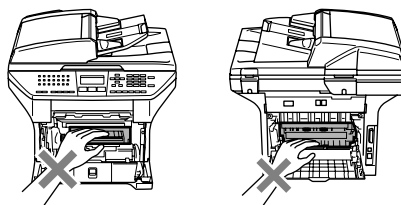
Varmista ennen laitteen sisäosien puhdistamista, että irrotat ensin puhelinjohdon ja vasta sen jälkeen sähköjohdon pistorasioistaan.



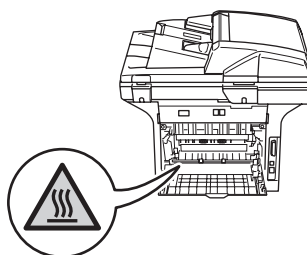
Sähköiskujen välttämiseksi pistokkeeseen ei saa koskea märin käsin.



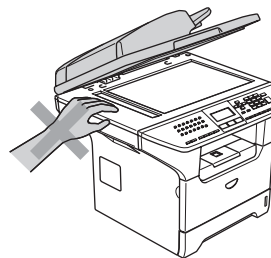
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.



Kiinnitysyksikössä on varoituskilpi. ÄLÄ poista tai vahingoita kilpeä.

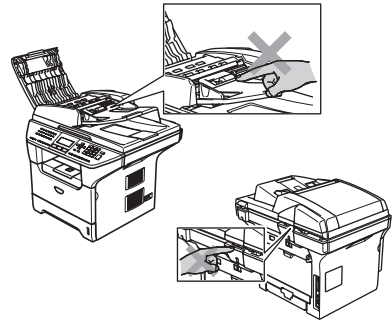


Onnettomuuksien välttämiseksi käsiä ei saa laittaa laitteen reunalle valotustason kannen tai skanneriyksikön alle, katso kuva.



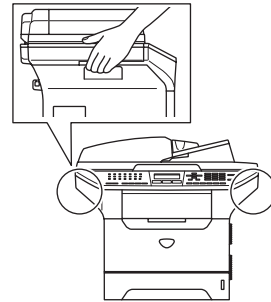


Onnettomuuksien välttämiseksi kuvissa näytettyä osaa EI saa koskea sormin.



ÄLÄ siivoa roiskunutta väriainetta pölynimurilla. Väriaineesta voi nimittäin aiheutua kipinöintiä imurin sisällä, jolloin tulipalon mahdollisuus on olemassa. Siivoa väriaine huolellisesti kuivalla, nukkaamattomalla liinalla ja hävitä se paikallisen jätemääräysten mukaisesti.

Käytä laitetta siirrettäessä siinä olevia kädensijoja. Muista ensin kytkeä irti kaikki johdot.



IEC 60825-1 -yhteensopivuus

Tämä laite on luokan 1 lasertuote standardin IEC 60825-1 vaatimusten mukaisesti. Laitteeseen on kiinnitetty alla kuvattu merkki maissa, joissa sitä vaaditaan.

Laitteen skanneriyksikössä on luokan 3B laseriodi, joka lähettää näkymättömiä lasersäteitä. Skanneriyksikköä ei saa avata missään olosuhteissa.



Laseriodi

Aallonpituus: 770 - 810 nm

Ulostulo: enintään 5 mW

Laserluokka: Luokka 3B



VAROITUS

Muiden kuin tässä käyttöohjeessa mainittujen säätimien, säätöjen ja toimenpiteiden käyttö saattaa altistaa käyttäjän vaaralliselle säteilylle.

Irrota laite verkkovirrasta

Laite on asennettava lähelle pistorasiaa. Pääsyä pistorasian luo ei saa estää. Hätätapauksissa sähköjohto on irrotettava pistorasiasta, jotta virta katkeaa täydellisesti.

Verkkoliitäntä



HUOMAUTUS

Älä liitä laitetta verkkoliitäntään, johon kohdistuu ylijännitteitä.

Radiotaajuushäiriöt

Tämä tuote täyttää standardin EN55022 (CISPR-julkaisu 22)/Luokan B. Kun laitetta kytketään tietokoneeseen, on varmistettava, että sen yhteydessä käytetään seuraavia liitäntäkaapeleita.

- 1 IEEE-standardin 1284 mukaiseksi merkitty suojattu rinnakkaiskaapeli, jossa käytetään johdinpareja. Kaapelin enimmäispituus on 2,0 metriä.
- 2 USB-kaapelin enimmäispituus on 2,0 metriä.

Kansainvälinen Energy Star® -merkintä

Kansainvälisen Energy Star® -ohjelman tarkoitus on edistää energiaa säästävien toimistolaitteiden kehittelyä ja yleistymistä. Brother Industries, Ltd. on Energy Star® -kumppani, jonka tuotteet täyttävät Energy Star® -energiansäästöohjelman vaatimukset.



Direktiivi 2002/96/EY ja standardi EN50419

Tämä laite on varustettu yllä olevalla kierrätysmerkillä. Merkki kertoo, että kun tämä laite on käytetty loppuun, se on hävitettävä erillään talousjätteestä. Se on toimitettava lähimpään keräyspisteeseen jälleenkäsittelyä varten. Tämä toimenpide on hyödyksi kaikkien ympäristölle.



Vain Euroopan Unioni

Tärkeitä turvaohjeita

- 1 Lue nämä ohjeet huolellisesti.
- 2 Säilytä ne myöhempiä käyttöä varten.
- 3 Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
- 4 Irrota laite sähköpistorasiasta, ennen kuin ryhdyt puhdistamaan sitä sisältä. Älä käytä nestemäisiä tai aerosolipuhdistusaineita. Puhdista kostealla liinalla.
- 5 Älä aseta laitetta epävakaaan tasoon, telineen tai pöydän päälle. Laitteen putoaminen saattaa aiheuttaa laitteelle vakavia vaurioita.
- 6 Laitteen kotelossa ja takana tai alla olevat aukot ovat ilmastointia varten. Jotta laite toimisi asianmukaisesti ja jotta se ei kuumenisi liikaa, älä tuki tai peitä näitä aukkoja. Älä koskaan aseta laitetta sängyn, sohvan, maton tai muun vastaavan päälle, sillä tällöin aukot tukkeutuvat. Älä aseta laitetta minkäänlaisen lämmittimen viereen tai päälle. Laitetta ei tulisi koskaan asettaa kiinteän laitteiston sisään, ellei se ole asianmukaisesti ilmastoitu.
- 7 Tämä laite tulee liittää ainoastaan siinä olevassa tarrassa mainittuun vaihtovirtalähteeseen. ÄLÄ kytke sitä tasavirtalähteeseen. Ellet ole varma, ota yhteys valtuutettuun sähkötekniikkoon.

- 8 Tässä laitteessa on maadoitettu pistoke, jossa on kolme johdinta. Pistoke sopii ainoastaan maadoitettuun pistorasiaan. Tämä on turvallisuusominaisuus. Jos pistoke ei sovi seinäkoskettimeen, pyydä sähköasentajaa tekemään tarvittavat muutokset. Älä mitätöi maadoitetun pistokkeen tarkoitusta.
- 9 Käytä ainoastaan tämän laitteen mukana toimitettua sähköjohtoa.
- 10 Älä aseta mitään sähköjohdon päälle. Älä aseta laitetta sellaiseen paikkaan, missä ohikulkijat saattavat astua johdon päälle.
- 11 Älä aseta mitään sellaista laitteen eteen, mikä voi estää fakseja saapumasta. Älä aseta mitään saapuvien faksien tielle.
- 12 Älä koske paperiin tulostuksen aikana.
- 13 Irrota laite sähköverkosta ja ota aina yhteyttä pätevään korjaajaan seuraavissa tilanteissa:
 - Jos sähköjohto on vahingoittunut tai kulunut.
 - Jos laitteeseen on läikkynyt nestettä.
 - Jos laite on ollut sateessa tai siihen on joutunut vettä.
 - Jos laite ei toimi kunnolla, vaikka sitä käytetään annettujen ohjeiden mukaisesti. Suorita ainoastaan käyttöohjeissa annettuja säätöjä. Muiden osien väärin suoritettut säädöt saattavat vahingoittaa laitetta, jolloin pätevä korjaaja joutuu usein tekemään suuria korjauksia, jotta laite toimisi normaalisti.
 - Jos laite on pudonnut tai kotelo vahingoittunut.
 - Jos laitteen toiminnassa on selvä muutos, mikä viittaa huollon tarpeeseen.
- 14 Tuotteen suojaamiseksi ylijännitteeltä suosittelemme ylijännitesuojan käyttöä.
- 15 Tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi on otettava huomioon seuraavat seikat:
 - Älä käytä tätä tuotetta vettä käyttävien laitteiden lähellä, märässä kellarissa tai uima-altaan lähellä.
 - Älä käytä laitetta ukkosen aikana (on olemassa pieni sähköiskun vaara) tai kaasuvuodon lähellä, kun teet vuodosta ilmoitusta puhelimitse.

Tavaramerkit

Brother-logo on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Brother on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Multi-Function Link on Brother International Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

Windows ja Microsoft ovat Microsoftin rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Macintosh ja TrueType ovat Apple Computer, Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä.

PaperPort on ScanSoft, Inc:n rekisteröity tavaramerkki.

Presto! PageManager on NewSoft Technology Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

BROADCOM, SecureEasySetup ja SecureEasySetup -logo ovat Broadcom Corporationin tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Java ja kaikki Java-pohjaiset tavaramerkit ja logot ovat Sun Microsystems, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

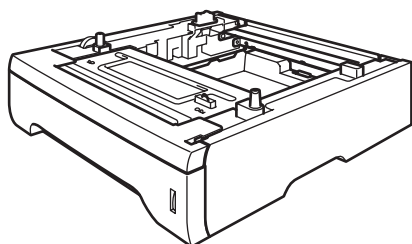
Jokaisella yhtiöllä, jonka ohjelmiston nimi on mainittu tässä oppaassa, on omistamiensa ohjelmien ohjelmistolisensisopimus.

Kaikki muut tässä Käyttöoppaassa, Ohjelmiston käyttöoppaassa ja Verkkokäyttäjän oppaassa mainitut tuotemerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Lisäpaperikasetti (LT-5300)

Lisävarusteena saatavaan alakasettiin mahtuu enintään 250 arkkiä 80 g/m² paperia.

Lisäpaperikasetin asennuksen jälkeen laitteeseen mahtuu 550 arkkiä tavallista paperia. Jos haluat hankkia lisävarusteena saatavan alakasettiyksikön, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjäsi.



Asetusohjeet ovat alakasettiyksikön mukana toimitettavassa Käyttöoppaassa.

Muistikortti

Laitteessa on 32 Mt:n muisti vakiona ja korttipaikka lisämuistia varten. Muistia voi lisätä enintään 544 Mt:uun saakka DIM-muistikorttien asennuksella. Lisävarusteena saatavan muistikortin asentaminen lisää sekä faksin että tulostimen tehokkuutta.

DIMM-muistit

Seuraavat DIMM-tyypit ovat asennettavissa:

- 128 MB Buffalo Technology VN133-D128 / VN133-X128
- 256 MB Buffalo Technology VN133-D256
- 512 MB Buffalo Technology VN133-D512
- 64 MB TechWorks 12165-0004
- 128 MB TechWorks 12462-0001
- 256 MB TechWorks 12485-0001
- 512 MB TechWorks 12475-0001



Vinkki

- Lisätietoja saa Buffalo Technologyn sivustosta <http://www.buffalotech.com>.
- Lisätietoja saa Techworksin sivustosta <http://www.techworks.com>.

Yleensä DIMM-muistimoduulin määritysten on oltava seuraavat:

Tyyppi: 144-piikkinen ja 64 bitin tuloste

CAS-piiloaika: 2

Kellotaajuus: 100 MHz tai enemmän

Kapasiteetti: 64, 128, 256 tai 512 MB

Korkeus: 31.75 mm

DRAM-muisti: SDRAM 2-moduulinen

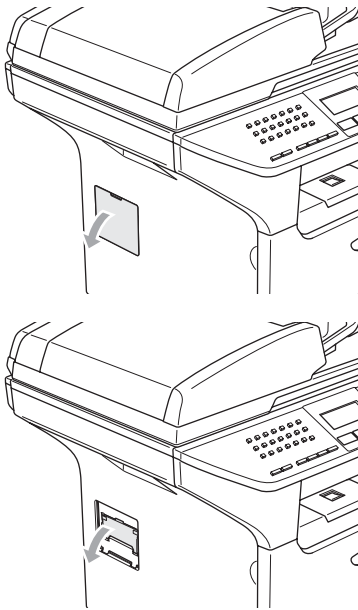


Vinkki

- kaikki DIMM-muistit eivät välttämättä toimi tämän laitteen kanssa.
- Kysy lisätietoja myyjältä, jolta ostit oman laitteesi, tai Brother-asiakaspalvelusta.

Lisämuistin asentaminen

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota puhelinjohto.
- 2 Irrota liitäntäkaapeli laitteesta ja irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 3 Irrota DIMM-muistin kansi ja liitännän suojakansi.



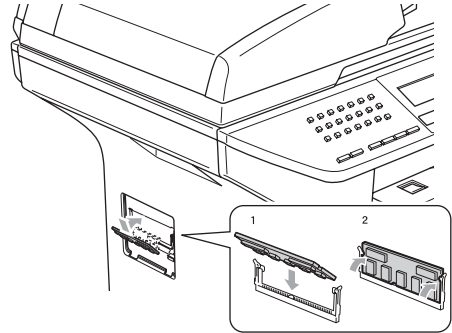
- 4 Poista DIMM-muistikortti pakkauksestaan ja pitele sitä reunoista.



HUOMAUTUS

ÄLÄ koske muistisiruihin tai kortin pintaan, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.

- 5 Pitele DIMM-muistikorttia reunoista ja kohdista muistikortin lovet muistikorttipaikan ulkonemiin. Aseta DIMM-muistikortti vinoittain (1), kallista sitä kohti liitäntäkorttia kunnes se naksahtaa paikoilleen (2).



- 6 Aseta liitännän suojakansi ja DIMM-muistikortin kansi takaisin paikoilleen.
- 7 Kytke laitteen sähköjohto ensin pistorasiaan ja sen jälkeen liitäntäkaapeli.
- 8 Kytke puhelinjohto. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

Vianetsintä

Jos laitteessa tuntuu olevan vikaa, tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita.

Useimmat ongelmat on helppo ratkaista itse. Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet. Vieraile sivustossamme <http://solutions.brother.com>.

Ratkaisuja yleisiin ongelmiin

Jos faksit näyttävät viallisilta, ota ensin kopio. Jos kopio näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole laitteessa. Tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita.

Brother Solutions Center -sivusto sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet.

Vieraile sivustossamme <http://solutions.brother.com>.

Faksien tulostaminen ja vastaanottaminen

Ongelma	Toimenpiteet
■ Tiivistynyt teksti ■ Vaakasuntaiset raidat ■ Ylä- ja alarivit puuttuvat ■ Rivejä puuttuu	Yleensä tämän aiheuttaa huono puhelinyhteys. Jos kopiointijälki näyttää hyvältä, vika on luultavasti huonossa yhteydessä. Tämä saattaa johtua staattisesta sähköstä tai puhelinlinjalla olevasta häiriöstä. Pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.
Huono tulostuslaatu	Katso <i>Tulostuslaadun parantaminen</i> sivulla 96.
Pystysuuntaisia mustia raitoja vastaanotettavassa arkissa	Tulostuksessa käytettävä rumpuysikön ensiökoronalanka voi olla likainen. Puhdista ensiökoronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) Lähettäjän skanneri voi olla likainen. Pyydä lähettäjää ottamaan arkista kopio ja tarkistamaan, onko vika hänen laitteessaan. Pyydä lähettämään faksi toisesta faksilaitteesta ja tarkista tulos. Jos ongelma ei ratkea, pyydä huoltoapua Brotherilta tai jälleenmyyjältä.
Vastaanotetuissa fakseissa on jaettuja tai tyhjiä sivuja.	Jos vastaanotetut faksit jakautuvat kahdelle sivulle tai viestin mukana tulostuu ylimääräinen tyhjä sivu, paperikoon asetus ei ehkä vastaa laitteessa käytettyä paperia. (Katso <i>Paperikoko</i> sivulla 17.) Kytke päälle automaattinen pienennys. (Katso <i>Vastaanotettavan pienennetyt faksin tulostaminen</i> sivulla 41.)

Puhelinlinja tai yhteys

Ongelma	Toimenpiteet
Valinta ei toimi.	Tarkista, kuuluuko valintääntä.
	Tarkista kaikki liitännät.
	Tarkista, että laite on kytketty puhelinlinjaan ja kytketty päälle.
	Jos laitteeseen on kytketty ulkoinen puhelin, lähetä faksi manuaalisesti nostamalla ulkoisen puhelimen kuuloke ja valitsemalla numero puhelimella. Odota, että kuulet faksin vastaanottoääniä ja paina sitten Start .
Laite ei vastaa, kun siihen soitetaan.	Varmista, että laitteen vastaanottotila vastaa asetuksia. (Katso <i>Faksin vastaanottaminen</i> sivulla 37.) Tarkista, kuuluuko valintääntä. Jos mahdollista, soita laitteeseen ja tarkista, vastaako se. Jos laite ei vielä kukaan vastaa, tarkista, että puhelinjohto on kunnolla kiinni. Jos laite ei soi, kun yrität soittaa siihen, pyydä puhelinyhtiötä tarkistamaan linja.

Faksien lähettäminen

Ongelma	Toimenpiteet
Huono lähetyslaatu.	Vaihda erottelutarkkuudeksi <i>Hieno</i> tai <i>Erittäin hieno</i> . Tarkista laitteen skannerin toiminta ottamalla kopio. Jos kopion laatu ei ole hyvä, puhdist skanneri. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 112.)
Lähetyksen vahvistusraporttiin tulostuu 'RESULT:ERROR'.	Puhelinlinjalla on luultavasti väliaikaista ilmastohäiriötä tai muuta häiriötä. Yritä lähettää faksi uudestaan. Jos lähetät PC FAX -viestin ja lähetyksraportti tulostaa 'RESULT:NG-viestin', laitteen muisti voi olla täynnä. Saat lisämuistia kytkemällä faksin tallennuksen pois päältä (katso <i>Kaukofaksitoimintojen kytkeminen pois päältä</i> sivulla 58), tulostamalla faksiviestit muistista (katso <i>Faksin tulostaminen muistista</i> sivulla 43) tai peruuttamalla viivästyneen faksin tai pollaustehtävän (katso <i>Odottavien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen</i> sivulla 36). Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinlaitosta tarkastamaan puhelinlinja. Mikäli saat usein lähetyksvirheen, joka voi johtua puhelinlinjassa olevista häiriöistä, muuta valikon yhteensopivuusasetus asentoon <i>Perus</i> . (Katso <i>Yhteensopivuus</i> sivulla 100.)
Pystysuoria mustia raitoja lähetettävässä arkissa.	Jos sama ongelma ilmenee kopioidussa arkissa, skanneri on likainen. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 112.)

Saapuvien puheluiden käsittely

Ongelma	Toimenpiteet
Laite 'kuulee' puheen faksin merkkiäänenä (CNG-äänenä).	Jos faksin tunnistus on asetettu päälle, laite reagoi herkemmin ääniin. Se saattaa vahingossa tulkita tietyt linjalla kuuluvat äänet tai musiikin soiton faksin ääniksi ja vastata niihin faksin vastaanottomerkkiäänillä. Lopeta vastaanotto painamalla Stop/Exit . Voit välttää tämän ongelman kytkemällä faksin tunnistuksen pois päältä. (Katso <i>Faksin tunnistus</i> sivulla 40.)
Faksisoiton siirtäminen laitteeseen.	Jos vastasit ulkoisessa puhelimessa tai rinnakkaispuhelimessa, syötä faksin vastaanottotunnus (oletusasetus on ✕ 51). Kun laite vastaa, sulje puhelin.

Saapuvien puheluiden käsittely (Jatkuu)

Ongelma	Toimenpiteet
Tavallisen puhelinlinjan mukautetut toiminnot.	Jos laitteen puhelinlinjassa on koputus, koputus/soittajan tunnistus, vastaajapalvelu, puhelinvastaaja, hälytysjärjestelmä tai muu mukautettu toiminto, faksien lähetyksessä tai vastaanotossa voi ilmetä ongelmia. Esimerkiksi: Jos olet tilannut koputuspalvelun tai muun mukautetun palvelun ja sen signaali tulee linjaan, kun laite lähettää tai vastaanottaa faksia, signaali voi hetkittäisesti keskeyttää tai lopettaa faksiliikenteen. Brotherin virheenkorjaustilatoiminnon pitäisi ratkaista tämä ongelma. Toiminto liittyy puhelinjärjestelmäteollisuuteen ja sitä käytetään yleisesti laitteissa, jotka lähettävät ja vastaanottavat tietoa tavallisella jaetulla puhelinlinjalla, johon on liitetty mukautettuja toimintoja. Erillisen linjan avaamista ilman mukautettuja toimintoja suositellaan, jos vähäisten häiriöiden välttäminen on erittäin tärkeää.

Ongelmat valikkoasetuksia tehtäessä

Ongelma	Toimenpiteet
Näppäintoinninnot eivät toimi.	Tarkista, että ohjauspaneeli on asetettu oikein laitteeseen. Asenna ohjauspaneeli uudelleen.
Laite antaa äänimerkin, kun Yleiset asetukset- tai Lähetyasetukset-valikkoja yritetään avata.	Jos Fax -painike ei pala, paina sitä palataksesi faksautilaan. Valikot Yleiset asetukset (Menu, 2, 1) ja Lähetyasetukset (Menu, 2, 2) ovat käytettävissä ainoastaan, kun laite on faksautilassa.

Kopiolaadun ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Kopioissa näkyy pystysuuntaisia raitoja.	Skanneri tai tulostuksen ensiökoronalanka on likainen. Puhdista ne kummatkin. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 112 ja <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.)

Tulostusongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Ei tulosta.	■ Tarkista, että laitteen sähköjohto on kytketty pistorasiaan ja virtakytkin kytketty päälle. ■ Tarkista, että rumpu ja väriasettiyksikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.) ■ Tarkista liitäntäkaapelin liitäntä sekä laitteen että tietokoneen päästä. (Katso ohjeet <i>Pika-asennusoppaasta</i>.) ■ Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu. ■ Tarkista, näkyykö näytöllä virheviesti. (Katso <i>Virheviestit</i> sivulla 101.) ■ Varmista, että laite on toimintatilassa. Napsauta tietokoneessa Käynnistä/ Asetukset/ Tulostimet (Tulostimet ja faksit). Napsauta hiiren oikealla painikkeella 'Brother MFC-XXXX (XXXX on käyttämäsi mallin nimi)'. Varmista, ettei kohdan 'Offline-tila' kohdalla ole rasti.

Tulostusongelmat (Jatkuu)

Ongelma	Toimenpiteet
Laite tulostaa odottamatta tai tulostaa roskatietoja.	■ Sammuta laite vitakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minutteja ja yritä uudeleen. (Laite voi olla pois päältä 4 päivää, ennen kuin muistiin tallennetut faksit häviävät.) ■ Tarkista sovellusohjelman asetuksista, että se on asetettu toimimaan laitteen kanssa. ■ Jos käytät rinnakkaisporttikytkentää, tarkista että portti on BRMFC ei LPT1.
Laite tulostaa ensimmäiset sivut oikein, jonka jälkeen joiltakin sivuilta puuttuu tekstiä.	Tietokone ei tunnista laitteen tulopuskuri täynnä -signaalia. Varmista, että liitäntäkaapeli on kytketty oikein. (Katso ohjeet <i>Pika-asennusoppaasta</i> .)
Laite ei voi tulostaa asiakirjan kaikkia sivuja. Muisti täynnä viesti tulee näkyviin.	■ Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä</i>.) ■ Yksinkertaista asiakirjaa ja kokeile uudelleen. Vähennä grafiikan laatua tai sovellusohjelman fonttien kokoja määrää. ■ Lisää muistia. Katso <i>Lisämuistin asentaminen</i> sivulla 89.
Ylä- ja alatunnisteet näkyvät asiakirjassa tietokoneen näytöllä mutta eivät tulostetussa paperissa.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostumaton alue. Säädä asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja.
Laite ei tulosta paperin molemmille puolille, vaikka tulostinohjaimen asetus on Kaksipuolinen. (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)	Tarkista tulostinohjaimen paperikoon asetus. Valitse joko A4, Letter, Legal tai Folio.
Laite ei tulosta tai on lopettanut tulostuksen ja laitteen tilavallo on keltainen.	Paina Job Cancel . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista, jolloin tuloksena voi olla epätäydellinen tuloste. Yritä tulostaa uudelleen.

Skannausongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
TWAIN-virheitä ilmenee skannatessa.	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Napsauta PaperPort® -ohjelmassa kohtaa File, Scan ja valitse Brother TWAIN -ohjain .

Ohjelmisto-ongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
Ohjelmiston asentaminen tai tulostaminen ei onnistu.	Käytä CD-ROM-levyllä olevaa Repair MFL-Pro Suite -ohjelmaa. Ohjelma korjaa ohjelmiston ja asentaa sen uudelleen.
'2 in 1' tai '4 in 1' tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksessa ja tulostinohjaimessa on sama paperin kokoasetus.
Laite ei tulosta Adobe Illustrator -ohjelmasta	Kokeile tulostuksen erottelutarkkuuden pienentämistä. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä</i> .)
Kun käytät ATM-fontteja, jotkut merkit eivät tulostu tai ne on korvattu väärillä merkeillä.	Jos käyttöjärjestelmäsi on Windows® 98/98SE/Me, napsauta Käynnistä/ Asetukset/Kirjoittimet . Napsauta hiiren oikealla painikkeella Brother MFC-XXXX (XXXX on käyttämäsi mallin nimi) ja napsauta Ominaisuudet . Napsauta Tiedot kohdassa Taustatulostus -välilehteä. Valitse RAW kohdasta Taustatulostusdatan muoto .

Ohjelmisto-ongelmia (Jatkuu)

Ongelma	Toimenpiteet
'Ei vi kirjoittaa LPT1-porttiin', 'LPT1 on jo käytössä' tai 'MFC on varattu' viesti tulee näkyviin.	Varmista, että laite on päällä (liitetty pistorasiaan ja virta kytketty päälle) ja että se on liitetty suoraan tietokoneeseen kaksisuuntaisella IEEE-1284-rinnakkaiskaapelilla. Johto ei saa kulkea toisen oheislaitteen kautta (esim. Zip-asema, ulkoinen CD-ROM-asema tai portinjakaja). Varmista, että näytössä ei ole virheviestiä. Varmista, että rinnakkaisportin kautta yhteyden saavat toisen laitteen ohjaimet eivät kytkeydy päälle automaattisesti, kun käynnistät tietokoneen (esimerkiksi Zip-ohjaimet, ulkoisen CD-ROM-aseman ohjaimet, jne.). Voit tarkistaa seuraavat alueet: (Load=, Run= -komentorivit win.ini -tiedostossa tai käynnistysryhmässä) Tarkista tietokoneen valmistajalta, että tietokoneen BIOSin rinnakkaisporttiasetukset tukevat kaksisuuntaista liikennettä, eli asetus on esimerkiksi ECP.

Paperin käsittelyn ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu. Näytössä näkyy Ei paperia tai paperitukosviesti.	Jos paperia ei ole, aseta uusi paperipino paperikasettiin. Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Eräissä tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kasetista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin. Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää. Tarkista, ettei tulostinohjaimessa ole valittu MT-alustatila. Jos näytössä näkyy paperitukos-viesti ja ongelmia ilmenee edelleen, katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu MT-alustalta.	Leyhytä paperi hyvin ja aseta se takaisin paikoilleen. Tarkista, että tulostinohjaimessa on valittu MT-alustatila.
Miten asetan kirjekuoret.	Kirjekuoria voidaan syöttää MT-alustalta. Käytettävä sovellusohjelma on asetettava tulostamaan käytettävää kirjekuorikokoa. Asetus tehdään yleensä ohjelman Sivun asetukset tai Asiakirjan asetukset -valikosta. Katso sovelluksen ohjekirjasta lisätietoja.
Mitä paperia on käytettävä.	Laitteessa voidaan käyttää tavallista paperia, kierrätyspaperia, kirjekuoria, piirtoheitinkalvoja ja tarroja, jotka on valmistettu lasertulostimia varten. (Katso lisätietoja kohdasta <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.)
Ilmenee paperitukos.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.

Tulostuslaadun ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Tulostetut sivut ovat käpristyneitä.	Huonolaatuinen ohut tai paksu paperi tai tulostus paperin suositellun puolen nurjalle puolelle voi aiheuttaa tämän ongelman. Kokeile paperipinon kääntämistä kasetissa. Varmista, että valitsemasi paperityyppi täsmää käytettävän tulostusmateriaalin kanssa. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.)
Tulostetut sivut ovat tahrineita.	Paperityypin asetus ei ehkä vastaa käytettävää tulostusmateriaalia tai tulostusmateriaali saattaa olla liian paksua tai karkeapintaista. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10 ja <i>Perusasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta</i> CD-ROM-levyllä.)

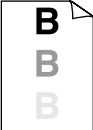
Tulostuslaadun ongelmat (Jatkuu)

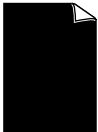
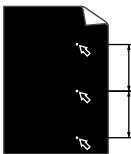
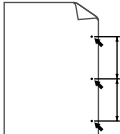
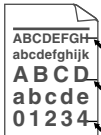
Ongelma	Toimenpiteet
Tulosteet ovat liian vaaleita.	Jos ongelma ilmenee, kun otat kopioita tai tulostat vastaanotettuja fakseja, kytke väriaineen säästötila pois päältä laitteen asetusvalikosta. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 20.) Ota väriaineen säästötila pois päältä tulostinohjaimen Lisäasetukset-välilehdellä. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä</i>.)

Verkko-ongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
Kiinteän verkon kautta ei voi tulostaa.	Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että laite on Online- ja Valmis-tilassa. Tulosta verkkoasetusten luettelo ja tarkista nykyiset verkkoasetukset. (Katso <i>Raportin tulostaminen</i> sivulla 63.) Tarkista, että kaapelointi ja verkkoyhteydet ovat kunnossa liittämällä verkkokaapeli uudestaan keskittimeen. Mikäli mahdollista, kokeile laitteen liittämistä keskittimen eri porttiin eri johdon avulla. Jos liitännät ovat oikeat, laitteen takapaneelin ylämerkkivalo on vihreä. Jos käytät langatonta liitäntää tai sinulla on verkko-ongelmia, katso lisätietoja <i>Verkkokäyttäjän oppaasta CD-ROM-levyllä</i>.
Verkkoskannaustoiminto ei toimi.	(Vain Windows®-käyttäjät) Tietokoneen palomuurin asetukset voivat olla määritetty niin, että ne estävät tarvittavan verkkoyhteyden muodostumisen. Määritä palomuurin asetukset seuraavien ohjeiden mukaisesti. Jos käytössäsi on jokin muu kuin seuraavassa mainitut palomuurit, katso <i>ohjelman ohjeista</i> tai <i>ota yhteyttä ohjelman valmistajaan</i>. <Windows® XP SP2> 1. Napsauta Käynnistys-painiketta, Ohjauspaneeli ja kaksoisnapsauta sitten Windows -palomuuuri. Tarkista, että Windows palomuurin asetus Perusasetukset-välilehdellä on Käytössä. 2. Napsauta Poikkeukset-välilehteä ja Lisää portti -painiketta. 3. Syötä nimi, portin numero (54295 verkkoskannausta varten ja 54926 verkon PC-faksin vastaanottoa varten), valitse UPD ja napsauta OK. 4. Tarkista, että uusi asetus on lisätty ja rastitettu ja napsauta OK. Windows® XP SP1, käy Brother Solutions Center -sivustossa.
Verkon PC-faksin vastaanotto ei toimi.	
Tietokone ei löydä faksilaitetta.	<Windows® -käyttäjät> Tietokoneen palomuurin asetukset voivat olla määritetty niin, että ne estävät tarvittavan verkkoyhteyden muodostumisen. Katso lisätietoja edellisestä ohjeesta. <Macintosh® -käyttäjät> Valitse laitteesi uudelleen DeviceSelector-sovelluksesta, jonka sijainti on Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities tai ControlCenter2:n mallista.

Tulostuslaadun parantaminen

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
 Himmeä	■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Esim. kosteus tai korkea lämpötila voi aiheuttaa tämän tulostusvirheen. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 80.) ■ Jos koko sivu on liian vaalea, Väriaineen säästö saattaa olla päällä. Kytke väriaineen säästö pois laitteen asetusvalikosta tai tulostinohjaimen Ominaisuudet-valikosta. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 20 tai <i>Lisäasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä</i>.) Jos ongelma ilmenee, kun otat kopioita tai tulostat vastaanotettuja fakseja, kytke väriaineen säästötila pois päältä laitteen asetusvalikosta. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 20.) ■ Puhdista skannerin ikkuna ja rumpuysikön koronalanka. (Katso <i>Laserskannerin ikkunan puhdistaminen</i> sivulla 113 ja <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.) ■ Asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetti (TN-3130/TN-3170)</i> sivulla 116.)
 Harmaa tausta	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Korkea lämpötila tai kosteus voi lisätä taustan tummentumista. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 80.) Asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetti (TN-3130/TN-3170)</i> sivulla 116.) ■ Puhdista koronalanka ja rumpu. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114 ja <i>Rummun puhdistaminen</i> sivulla 115.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Haamukuva	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10 ja <i>Perusasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä</i>.) ■ Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Väriainepilkut	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen paperi. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Puhdista koronalanka ja rumpu. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114 ja <i>Rummun puhdistaminen</i> sivulla 115.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
 Tyhjiä läikkii	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Valitse tulostinohjaimen tai laitteen paperityyppivalikon asetuksista paksu paperi tai käytä nykyistä ohuempaa paperia. (Katso <i>Paperityyppi</i> sivulla 16 ja <i>Perusasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä.</i>) ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Korkea kosteus saattaa aiheuttaa "onttoa" tulostusjälkeä. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 80.) ■ Puhdista rummun ensiökoronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Kokonaan musta	■ Puhdista rummun ensiökoronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.) ■ Rumpu voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Valkoisia täpliä mustassa tekstissä ja kuvissa 94 mm välein  Mustia täpliä 94 mm välein	Pöly, paperipöly, liima ja muut aineet voivat tarttua valoherkän OPC-rummun pintaan ja aiheuttaa tulosteisiin mustia tai valkoisia pilkkuja. Ota muutama kopio puhtaasta valkoisesta paperiarkista. (Katso <i>Useiden kopioiden ottaminen</i> sivulla 68.) Jos tulosteissa näkyy monen kopion ottamisen jälkeenkin pilkkuja, puhdista rumpuysikkö (katso <i>Rummun puhdistaminen</i> sivulla 115). Jollei tulostuslaatu edelleenkaan parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Mustia väriainejälkiä pitkin sivua	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Käytettäessä lasertulostimille tarkoitettuja tarra-arkkeja arkkien liima voi joskus tarttua OPC-rummun pintaan. Puhdista rumpu. (Katso <i>Rummun puhdistaminen</i> sivulla 115.) ■ Älä käytä paperia, jossa on paperiliittimiä tai niittejä, koska ne raapivat rummun pintaa. ■ Jos rumpu altistuu suoralle auringonvalolle tai huoneenvalolle, se voi vaurioitua. ■ Rumpu voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
 Poikkisuuntaiset valkoiset viivat	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10 ja <i>Perusasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyllä.</i>) ■ Ongelma voi poistua itsestään. Yritä poistaa ongelma tulostamalla useita testisivuja, erityisesti jos laitetta ei ole käytetty pitkään aikaan. ■ Puhdista skannerin lasi pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunan puhdistaminen</i> sivulla 113.) ■ Rumpu voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Poikkisuuntaiset viivat	■ Puhdista rumpuyksikön koronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) ■ Puhdista skannerin lasi pehmeällä liinalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunan puhdistaminen</i> sivulla 113.) ■ Rumpu voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.)
 Pystysuuntaiset mustat viivat Tulostetuilla sivuilla on pystysuuntaisia väriainetahroja tai -juovia.	■ Puhdista rummun koronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.) ■ Varmista, että ensiökoronalangan sininen kieleke on perusasennossaan (▲). ■ Rumpu voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpu. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen (DR-3100)</i> sivulla 119.) ■ Väriasetti voi olla vahingoittunut. Asenna uusi väriasetti. (Katso <i>Väriasetti (TN-3130/TN-3170)</i> sivulla 116.) ■ Kiinnitysyksikkö voi olla tahraantunut. Pyydä huoltoapua Brotherilta tai jälleenmyyjältä.
 Pystysuuntaiset valkoiset viivat	■ Puhdista laserskannerin lasi pehmeällä liinalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunan puhdistaminen</i> sivulla 113.) ■ Väriasetti voi olla vahingoittunut. Asenna uusi väriasetti. (Katso <i>Väriasetti (TN-3130/TN-3170)</i> sivulla 116.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
 Sivu vinossa	■ Varmista, että paperi tai muu tulostusmateriaali on syötetty oikein paperikasettiin ja että ohjaimet eivät ole liian tiukasti eivätkä liian löyhästi paperipinoa vasten. ■ Aseta paperiohjaimet oikein. ■ Jos käytät MT-alustaa, katso <i>Paperin ja muun tulostusmateriaalin asettaminen</i> sivulla 13. ■ Paperikasetti saattaa olla liian täynnä. ■ Tarkista paperityyppi ja -laatu. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.)
 Käpristynyt tai poimuinen paperi	■ Tarkista paperityyppi ja -laatu. Korkea lämpötila ja kosteus aiheuttavat paperin käpristymistä. ■ Jos laitetta ei käytetä kovin usein, paperi saattaa olla ollut paperikasetissa liian pitkään. Käännä paperipino ylösalaisin kasetissa. Voit myös leyhytellä paperipinoa tai kääntää paperia 180° paperikasetissa.
 Paperissa ryppyjä tai taitteita	■ Varmista, että paperi on asetettu oikein. ■ Tarkista paperityyppi ja -laatu. (Katso <i>Hyväksytty paperi ja muu tulostusmateriaali</i> sivulla 10.) ■ Käännä paperipino ylösalaisin kasetissa tai käännä paperia 180° paperinsyöttölaitteessa.

Valintaaänen tunnistuksen asetus

Lähetettäessä faksin automaattisesti laite odottaa oletuksena tietyn ajan ennen numeron valitsemista. Vaihtamalla valintaaänen asetuksen tilaksi **Tunnistus** laite valitse numeron heti, kun se havaitsee valintaaänen. Asetuksella voit säästää hieman aikaa lähettäessäsi faksin useaan eri numeroon. Jos muutat asetuksen ja valinnassa alkaa ilmetä ongelmia oletusasetus **Ei tunnistusta** on palautettava.

- 1 Paina **Menu, 0, 4**.

04.Valintaaäni	
▲	Tunnistus
▼	Ei tunnistusta
Valitse ▲▼ & OK	

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Tunnistus** tai **Ei tunnistusta**.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Yhteensopivuus

Jos faksin lähetyksessä tai vastaanotossa on vaikeuksia puhelinlinjan mahdollisten häiriöiden vuoksi, suositamme säätämään taajuuskorjausta, jotta faksin modeemin nopeus alenee.

- 1 Paina **Menu, 2, 0, 1**.

20.Muut asetukset	
1.Yhteensopivuus	
▲	Korkea
▼	Normaali
Valitse ▲▼ & OK	

- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse **Perus** tai **Normaali** (tai **Korkea**).
 - **Perus** rajoittaa modeemin nopeuden 9600 bittiin sekunnissa. Käytä tätä asetusta ainoastaan tarvittaessa, paitsi jos puhelinlinjassa on jatkuvasti paljon häiriöitä.
 - **Normaali** asettaa modeemin nopeuden 14400 bittiin sekunnissa.
 - **Korkea** asettaa modeemin nopeuden 33600 bittiin sekunnissa.Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Jos säädät taajuuskorjauksen asetukseksi **Perus**, virheenkorjaustila ei ole käytettävissä.

Virheviestit

Pitkälle kehitellyissä toimistolaitteissa esiintyy virheitä silloin tällöin. Laite pystyy yleensä tunnistamaan ongelman ja näyttää virheviestin. Alla olevassa taulukossa on selitetty useimmin esiintyvät virheviestit.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alustus ei toimi (Aloitus) Tulost. ei toimi	Laitteessa on vika.	Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minutteja ja yritä sen jälkeen tulostaa, kopioida tai skannata uudelleen. (Laite voi olla pois päältä 4 päivää, ennen kuin muistiin tallennetut faksit häviävät. Katso <i>Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja</i> sivulla 105.)
Dupleks deakt.	Kaksipuolisten kasettia ei ole asennettu oikein.	Irrota kaksipuolisten kasetti ja asenna se uudelleen.
Ei kasettia	Paperikasettia ei ole suljettu kokonaan.	Sulje paperikasetti kunnolla.
Ei paperia	Laitteen paperi on lopussa tai paperia ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista: ■ Täytä paperikasetti tai MT-alusta uudelleen. ■ Poista paperi kasetista ja aseta se oikein kasettiin.
Ei tallennettu	Yritit käyttää pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroa, jota ei ole ohjelmoitu.	Ohjelmoi pikavalinta- tai lyhytvalintanumero. (Katso <i>Pikavalintanumeroiden tallentaminen</i> sivulla 50 ja <i>Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen</i> sivulla 52.)
Ei vastaa/varat.	Soittamaasi numeroon ei vastata tai se on varattu.	Tarkista numero ja yritä uudelleen.
Jäähtyy Odota hetki	Rumpuysikön tai värikasetin lämpötila on liian korkea. Laite keskeyttää senhetkisen tulostustyön ja siirtyy jäähdytystilaan. Jäähdytystilan aikana laitteen sisältä kuuluu jäähdytystuulettimen ääni ja näytöllä näkyy <i>Jäähtyy</i> , ja <i>Jäähtyy Odota hetki</i> .	Varmista, että kuulet laitteen tuulettimen pyörivän eikä ulostuloaukkoa ole tukittu. Jos tuuletin pyörii, poista esteet ilman ulostuloaukon ympäriltä ja anna laitteen jäähtyä useita minutteja mutta älä käytä sitä. Jollei tuuletin pyöri, noudata seuraavaa ohjetta. Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minutteja ja yritä uudelleen. (Laite voi olla pois päältä 4 päivää, ennen kuin muistiin tallennetut faksit häviävät.)

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Kansi auki	Etukantta ei ole suljettu kunnolla.	Sulje laitteen etukansi.
	Kiinnitysyksikön kantta ei ole suljettu kokonaan.	Avaa takakansi ja sitten kiinnitysyksikön kansi. Irrota mahdollinen paperitukos ja sulje kiinnitysyksikön kansi ja takakansi.
	Valotustason kantta ei ole suljettu kokonaan.	Ota asiakirja arkinsyöttölaitteesta, ota asiakirja valotustasolta ja sulje valotustason kansi.
	Takakantta ei ole suljettu kokonaan.	Sulje laitteen takakansi.
Kiin.yks. virhe	Kiinnitysyksikön lämpötila ei nouse määrättyyn lämpötilaan määritetyssä ajassa.	Kytke laitteen virta pois, odota muutama sekunti ja käynnistä se uudelleen. Jätä laite odottamaan 15 minuutiksi virta kytkettynä. (Laite voi olla pois päältä 4 päivää, ennen kuin muistiin tallennetut faksit häviävät. Katso <i>Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja</i> sivulla 105).
	Kiinnitysyksikkö on liian kuuma.	
Liikaa kasetteja	Useampi lisäkasetti on asennettu.	Lisäkasettien enimmäismäärä on yksi. Poista ylimääräiset kasetit.
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	Faksin lähetyt tai kopiointi meneillään Tee jokin seuraavista: ■ Lähetä tai kopioi skannatut sivut painamalla Start. ■ Paina Stop/Exit ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. ■ Poista tiedot muistista. (Katso <i>Muisti täynnä -viesti</i> sivulla 36 tai sivu 76.) Tulostus käynnissä Tee jokin seuraavista: ■ Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti Ohjelmiston käyttöoppaasta CD-ROM-levyltä</i>.) ■ Poista faksit muistista. (Katso <i>Muisti täynnä -viesti</i> sivulla 36 tai sivu 76.)
Pap.tukos dupl.	Paperi on juuttunut kaksipuolisten kasettiin.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Pap.tukos kas. 1 Pap.tukos kas. 2	Paperi on juuttunut laitteen paperikasettiin.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Pap.tukos mt-al.	Paperi on juuttunut laitteen MT-alustaan.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Pap.tukos takana	Paperi on juuttunut laitteen takaosaan.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Pap.tukos sisäp.	Paperi on juuttunut laitteen sisälle.	Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 107.
Pölyä rummulla	Rummun ensiökoronalanka on puhdistettava.	Puhdista rummun ensiökoronalanka. (Katso <i>Koronalangan puhdistus</i> sivulla 114.)

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Rumpu läh. lopp.	Rumpuysikkö lähestyy käyttöikänsä loppua.	Jatka rummun käyttöä, kunnes tulostuslaatu heikkenee; vaihda sitten rumpu uuteen. <i>Katso Rumpuysikön vaihtaminen (DR-3100) sivulla 119.</i>
	Rummun laskuria ei ole nollattu.	1. Avaa etukansi ja paina sitten Clear/Back . 2. Nollaa laskuri painamalla 1.
Skann. ei toimi	Laitteessa on vika.	Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minutteja ja yritä uudelleen. (Laite voi olla pois päältä 4 päivää, ennen kuin muistiin tallennetut faksit häviävät. Katso <i>Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja</i> sivulla 105.)
	Asiakirja on liian pitkä kaksipuoliseen skannaukseen.	Paina Stop/Exit . Käytä kaksipuoliseen skannaukseen oikean kokoista paperia. Katso <i>Skannaus</i> sivulla 148.
Skanneri lukittu	Skanneri on lukittu.	Avaa valotustason kansi ja vapauta skannerin lukitusvipu.
Tark. asiakirja	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin tai arkinsyöttölaitteeseen asetettu asiakirja on liian pitkä.	Katso <i>Asiakirja on juuttunut</i> sivulla 106 tai <i>Arkinsyöttölaitteella</i> sivulla 9.
Tark. paperikoko	Paperi on vääränkokoinen.	Aseta oikeankokoista paperia (A4, Letter, Legal tai Folio) ja aseta sen jälkeen Paperin koko (Menu, 1, 3) ja kasetin käyttö faksauksessa (Menu, 1, 7, 2). Katso <i>Paperikoko</i> sivulla 17 ja <i>Kasetin käyttö faksauksessa</i> sivulla 18.
Vaih. PS-tarv.MT	Monitoimialustan paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Sovi Brotherin asiakashuollon kanssa paperinsyöttötarvikkeiden (PS-tarv.MT) vaihtamisesta.
Vaihda kiinn.yks	Kiinnitysyksikkö on vaihdettava.	Sovi Brotherin asiakashuollon kanssa kiinnitysyksikön vaihtamisesta.
Vaihda laseryks.	Laseryksikkö on vaihdettava.	Sovi Brotherin asiakashuollon kanssa laseryksikön vaihtamisesta.
Vaihda PS-tarv.1	Kasetin 1 paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Sovi Brotherin asiakashuollon kanssa paperinsyöttötarvikkeiden (PS-tarv.1) vaihtamisesta.
Vaihda PS-tarv.2	Kasetin 2 paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Sovi Brotherin asiakashuollon kanssa paperinsyöttötarvikkeiden (PS-tarv.2) vaihtamisesta.
Väriaine loppu	Rumpu ja värikasettiyksikkö on asennettu väärin tai värikasetti on tyhjä eikä tulostaminen ole mahdollista.	Tee jokin seuraavista: ■ Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö uudelleen. ■ Vaihda värikasetti uuteen. (Katso <i>Värikasetti (TN-3130/TN-3170)</i> sivulla 116.)

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Väriaine vähissä	Vaikka näytöllä näkyy Väriaine vähissä, tulostus on edelleen mahdollista. Laite ilmoittaa, että värikasetti on lähes loppuun käytetty ja että se on pian vaihdettava uuteen.	Tilaa tässä vaiheessa uusi värikasetti.
Värikaset.virhe	Rumpu ja värikasettiyksikkö ei ole asennettu tai se on asennettu väärin.	Aseta värikasetti uudelleen.
Yhteys katkesi	Yhteys on katkaistu linjan toisesta päästä.	Yritä lähettää tai vastaanottaa uudelleen.
Yhteysvika	Häiriö puhelinlinjalla aiheutti tiedonsiirtovirheen.	Yritä lähettää faksi uudelleen tai liittää laite toiseen puhelinlinjaan. Jos ongelma ei ratkea, pyydä puhelinlaitosta tarkastamaan puhelinlinja.
Yhteyt. ei saatu	Yritit pollata faksia, jota ei ole asetettu odottamaan pollausta.	Tarkista toisen osapuolen faksilaitteen pollausasetukset.

Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja

Jos näytöllä näkyy virheviesti, tarkista onko laitteen muistissa fakseja.

- 1 Paina **Menu**, **9**, **0**, **1**.
- 2 Tee jokin seuraavista:
 - Jos näytöllä näkyy **Ei fakseja**, laitteen muistissa ei ole fakseja.
 - Jos näytöllä näkyy **Syötä no & Start**, laitteen muistissa on fakseja.
 - Voit lähettää faksit toiseen faksilaitteeseen. Katso *Faksien lähettäminen toiseen faksilaitteeseen* sivulla 105.
 - Voit lähettää faksit laitteen muistista tietokoneellesi. Katso *Faksien lähettäminen tietokoneelle* sivulla 105.



Vinkki

Voit siirtää yhteysraportin toiseen faksilaitteeseen painamalla **Menu**, **9**, **0**, **2** vaiheessa 1.

Faksien lähettäminen toiseen faksilaitteeseen

Jos et ole asettanut laitteellesi nimitunnusta, et voi siirtää faksien siirtotilaan.

- 1 Noudata vaiheita 1 ja 2 kohdassa "Tarkista, onko laitteen muistissa fakseja".
"Faksien siirtotilaan" pääset painamalla **Menu**, **9**, **0**, **1**.
- 2 Syötä faksinumero, johon faksit lähetetään.
- 3 Paina **Start**.

Faksien lähettäminen tietokoneelle

Voit siirtää faksit laitteen muistista tietokoneellesi.

- 1 Paina **Stop/Exit**.
- 2 Varmista, että olet asentanut tietokoneelle **MFL-Pro Suite** -ohjelmiston ja käynnistä sen jälkeen tietokoneelta **PC-Fax-vastaanotto**. (Lisätietoja PC-Fax-vastaanotosta on kohdassa *Brother PC-Fax-ohjelman käyttö*. (Windows®) Ohjelmiston käyttöoppaassa CD-ROM-levyllä.)
- 3 Varmista, että laitteen asetus on **PC-vastaanotto**. (Katso *PC-faksin vastaanotto* sivulla 57.)
Asetusvaiheessa näyttö kysyy, haluatko lähettää faksit tietokoneelle.
- 4 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat lähettää kaikki faksit tietokoneellesi, paina **1**.
 - Jos haluat poistua ja jättää faksit muistiin, paina **2**.



Vinkki

Jos laitteen näytöllä näkyy virheilmoitus, kun faksit on lähetetty, irrota laite verkkovirrasta useiksi minuuteiksi ja kytke se sen jälkeen uudelleen.

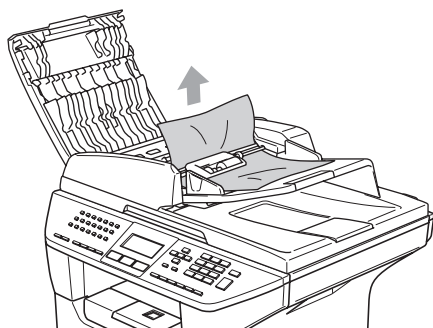
Asiakirja on juuttunut

Jos asiakirja on juuttunut, noudata seuraavia ohjeita.

Asiakirja on juuttunut arkinsyöttölaitteen yläosaan.

Asiakirja voi juuttua, jos sitä ei aseteta tai syötetä oikein tai jos se on liian pitkä. Poista juuttunut asiakirja seuraavassa esitettyjen ohjeiden mukaisesti.

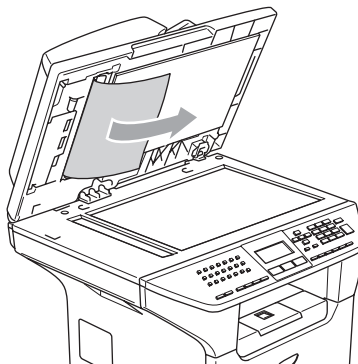
- 1 Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- 2 Avaa arkinsyöttölaitteen kansi.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.



- 4 Sulje arkinsyöttölaitteen kansi.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut arkinsyöttölaitteen sisälle.

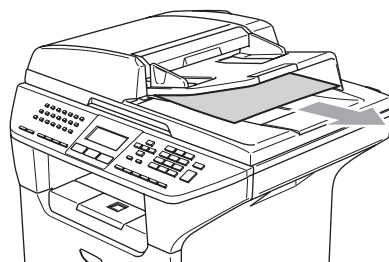
- 1 Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 4 Laske valotustason kansi alas.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut luovutusalustalle

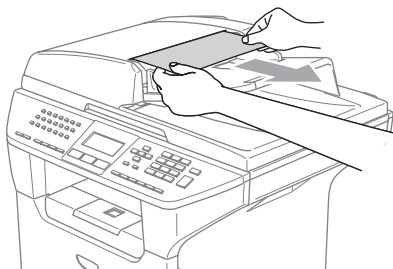
- 1 Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- 2 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 3 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut kaksipuolisten paperiaukkoon (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

- 1 Poista arkinsyöttölaitteesta paperi, joka ei ole juuttunut kiinni.
- 2 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 3 Paina **Stop/Exit**.

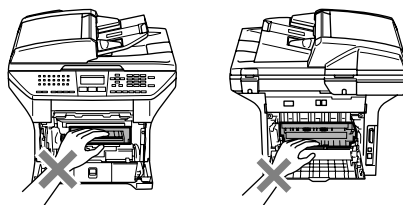
Paperitukokset

Selvitä paperitukokset tämän kappaleen ohjeiden mukaan.



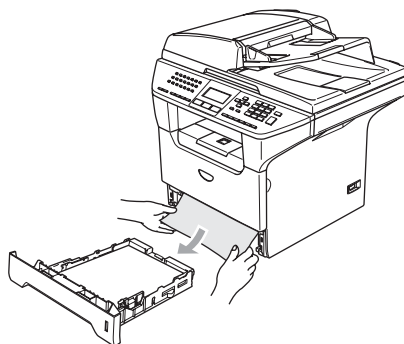
KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen jotkin sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.

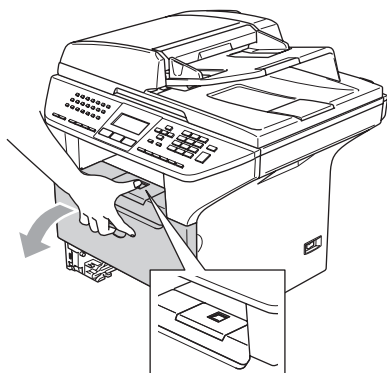


Paperi on juuttunut laitteen sisälle

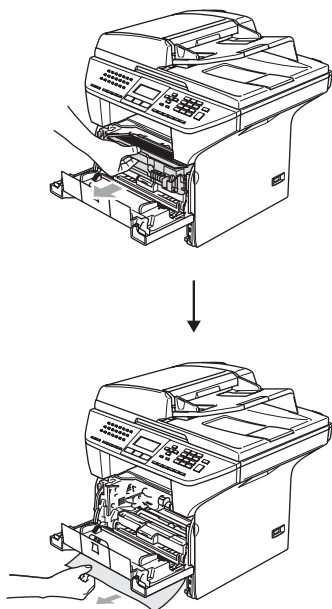
- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.
- 2 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos molemmin käsin.



- 3 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.

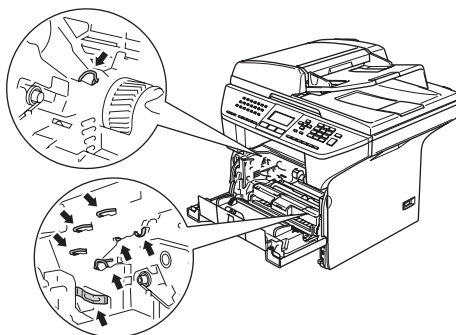


- 4 Vedä rumpu ja värikasettiyksikkö hitaasti ulos. Juuttunut paperi voi tulla ulos laitteesta rumpu ja värikasettiyksikkö mukana, tai se voi irrota niin, että voit vetää sen ulos paperikasetin aukosta.

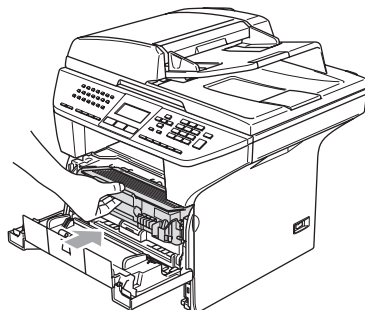


! HUOMAUTUS

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



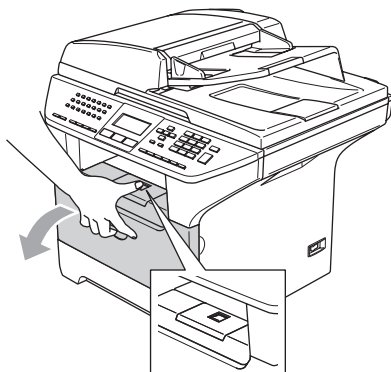
- 5 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö takaisin laitteeseen.



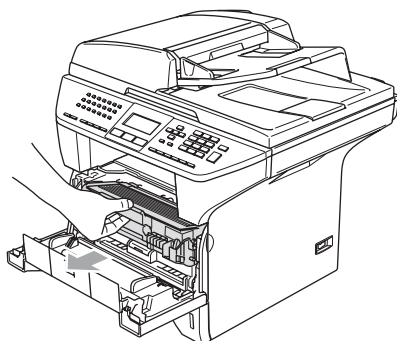
- 6 Sulje etukansi.
- 7 Työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

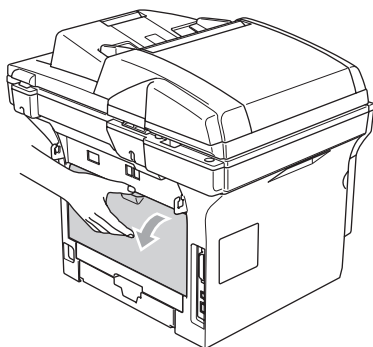
- 1 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



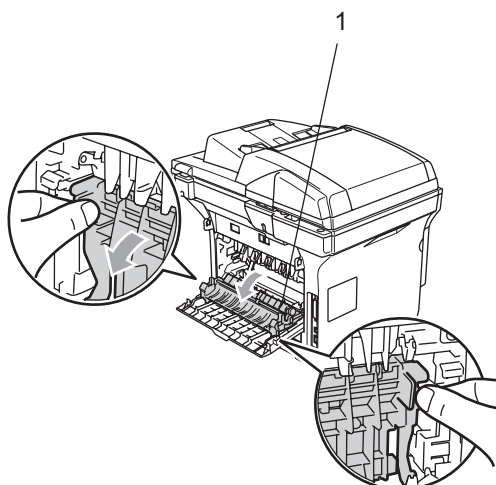
- 2 Vedä rumpu ja värikasettiyksikkö ulos.



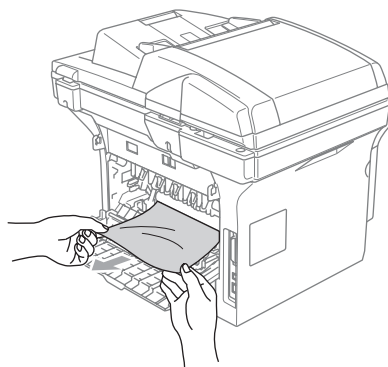
- 3 Avaa takakansi.



- 4 Avaa kiinnitysyksikön kansi vetämällä vasemman ja oikeanpuoleisia liuskoja itseäsi kohti (1).

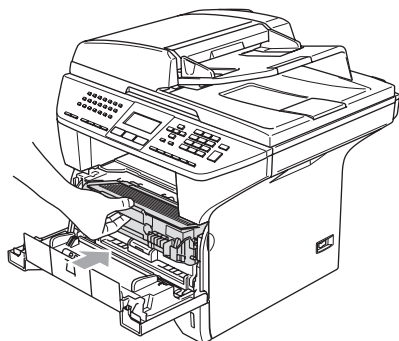


- 5 Vedä juuttunut paperi ulos kiinnitysyksiköstä varovasti molemmilla käsillä.



- 6 Sulje takakansi.

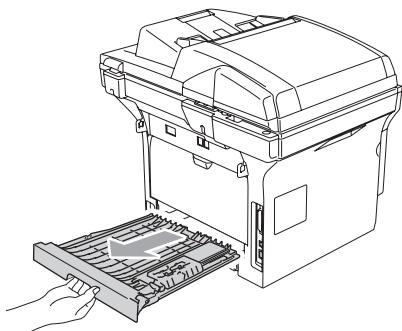
- 7 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö takaisin laitteeseen.



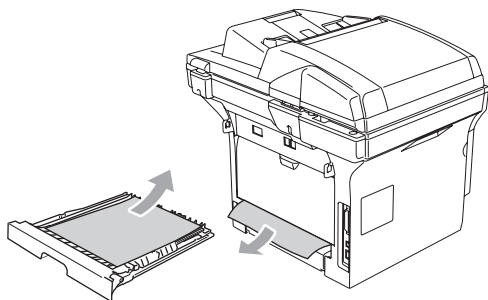
- 8 Sulje etukansi.

Paperi on juuttunut kaksipuolisten kasettiin (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)

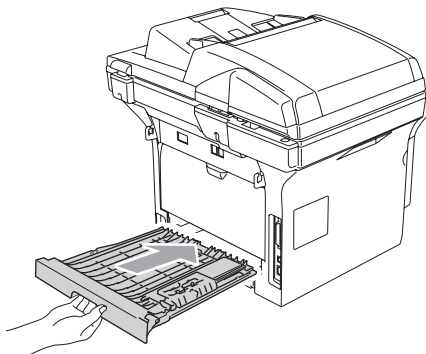
- 1 Vedä kaksipuolisten kasetti kokonaan ulos laitteesta.



- 2 Vedä juuttunut paperi ulos laitteesta tai kaksipuolisten kasetista.

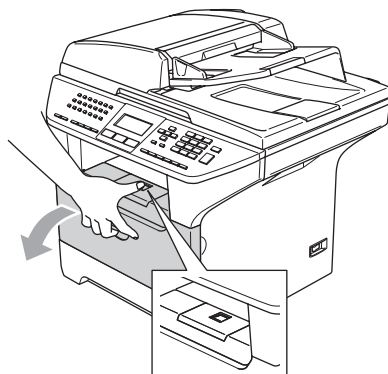


- 3 Aseta kaksipuolisten kasetti laitteeseen.

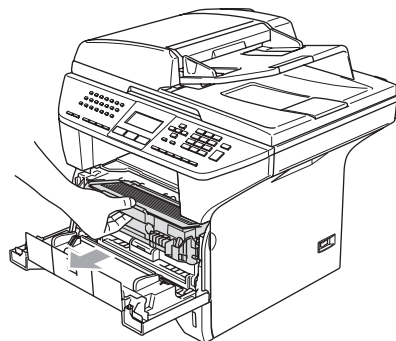


Paperi on juuttunut rumpu ja värikasettiyksikön sisään

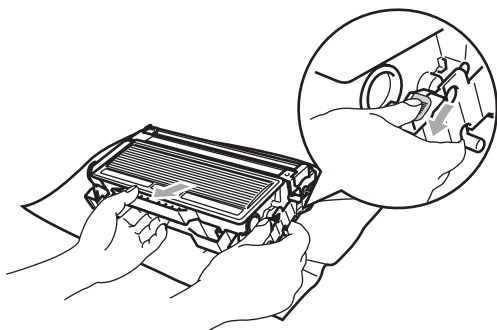
- 1 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



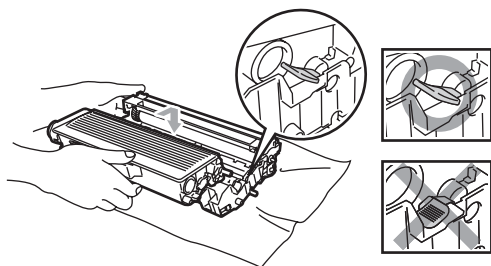
- 2 Vedä rumpu ja värikasettiyksikkö ulos.



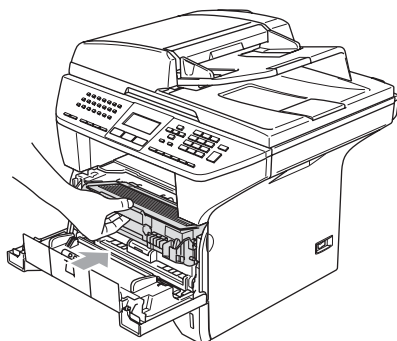
- 3 Pidä oikealla oleva lukitusvipu alas painettuna ja vedä värikasetti ulos rumpuyksiköstä. Ota ulos rummun sisään mahdollisesti juuttunut paperi.



- 4 Aseta värikasetti takaisin rumpuun, kunnes se lukittuu paikalleen. Jos värikasetti laitetaan paikoilleen oikein, lukitusvipu nousee automaattisesti.



- 5 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö takaisin laitteeseen.



- 6 Sulje etukansi.

Säännöllinen kunnossapito

! HUOMAUTUS

Rumpu sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen. Jos väriaineita roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta

! HUOMAUTUS

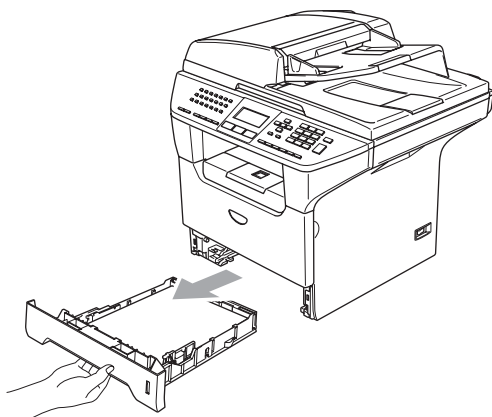
Käytä pH:ltaan neutraalia puhdistusainetta. Haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai bensiinillä, puhdistaminen voi vahingoittaa laitteen ulkopintaa.

ÄLÄ käytä ammoniakkia sisältäviä puhdistusaineita.

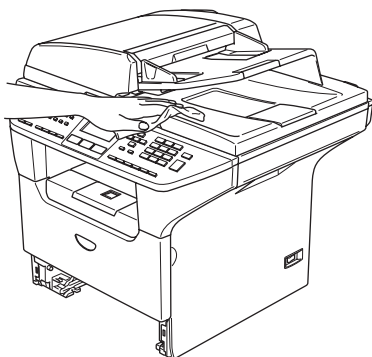
ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia lian poistamiseen ohjauspaneelistä. Se voi vaurioittaa paneelia.

Puhdista laite ulkopuolelta seuraavasti:

- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

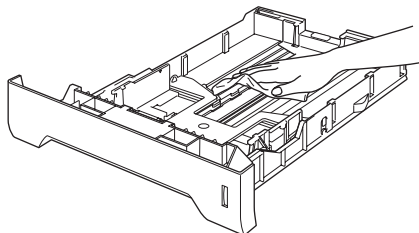


- 2 Pyyhi pölyt laitteen ulkopuolelta pehmeällä kankaalla.



- 3 Irrota kaikki paperikasettiin tarttuneet esineet.

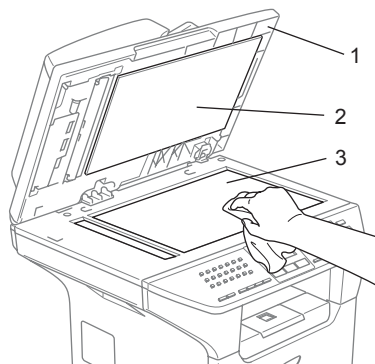
- 4 Pyyhi paperikasetti sisäpuolelta pölyt pehmeällä kankaalla.



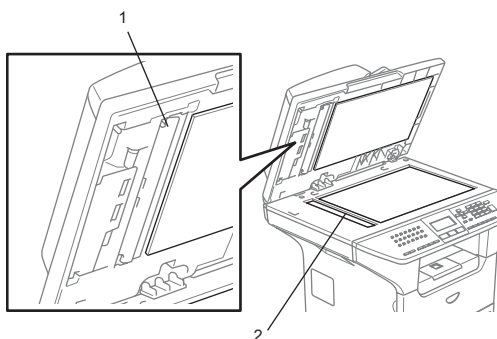
- 5 Aseta paperit paikoilleen ja työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

Valotustason puhdistaminen

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös (1). Puhdista valkoinen muovipinta (2) ja valotustason lasi (3) isopropyylialkoholiin kastetulla nukkaamattomalla kankaalla.



- 3 Puhdista arkinsyöttölaitteen valkoinen muovitanko (1) ja sen alla oleva skannerin lasisuikale (2) isopropyylialkoholiin kastetulla nukkaamattomalla kankaalla.



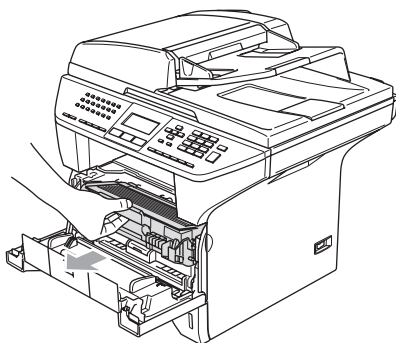
Laserskannerin ikkunan puhdistaminen

! HUOMAUTUS

ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia laserskannerin ikkunan puhdistamiseen.

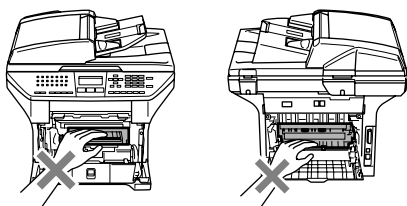
ÄLÄ koske skannerin ikkunaa sormin.

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota ensin puhelinjohto ja sen jälkeen sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Avaa etukansi ja vedä ulos rumpu ja väriksasettiyksikkö.



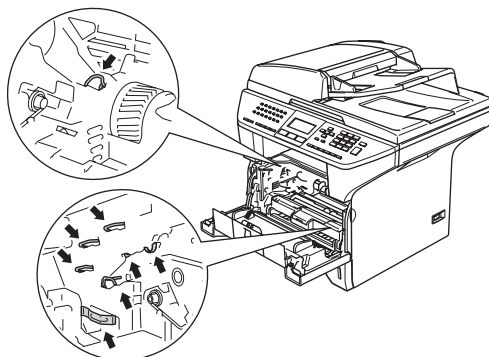
KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen jotkin sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etukannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.

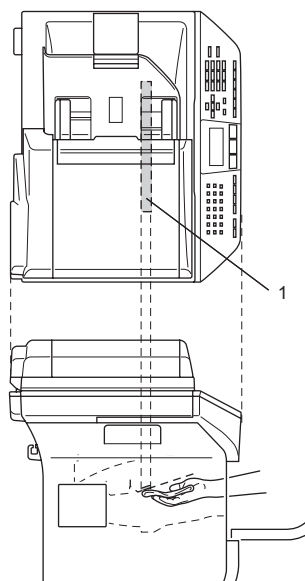


! HUOMAUTUS

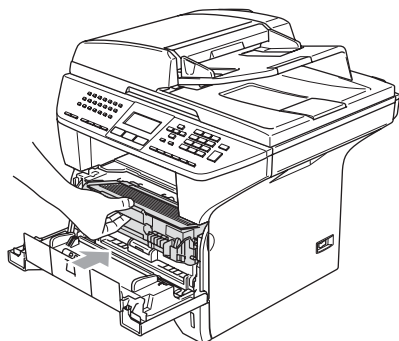
ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



- 3 Puhdista laserskannerin ikkuna (1) varovasti puhtaalla, pehmeällä, kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



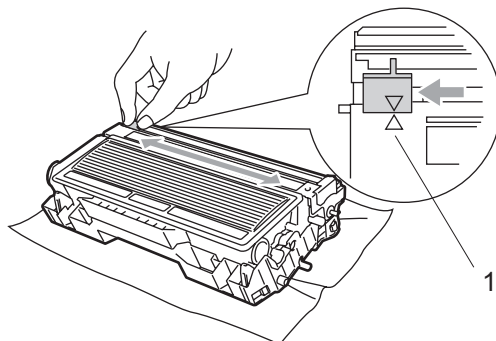
- 4 Aseta rumpu ja värikssettiyksikkö takaisin laitteeseen.



- 5 Sulje etukansi.

- 6 Kytke laitteen sähköjohto ensin pistorasiaan ja sen jälkeen puhelinjohto. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

- 2 Puhdista rumpuysikön sisällä oleva ensiökoronalanka liu'uttamalla sinistä kielekettä edestakaisin muutamia kertoja.

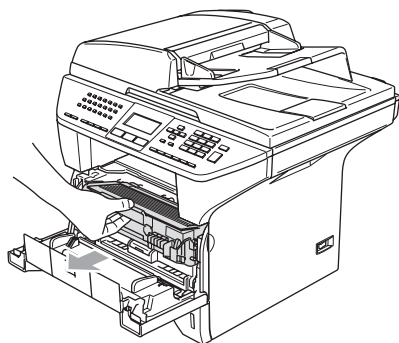


- 3 Palauta sininen kieleke perusasentoonsa ja napsauta se paikoilleen (▼).

Koronalangan puhdistus

On suositeltavaa asettaa rumpu ja värikssettiyksikkö pois heitettävän paperin tai liinan päälle, jottei väriaine vahingossa leviä ympäriinsä.

- 1 Avaa etukansi ja vedä ulos rumpu ja värikssettiyksikkö.



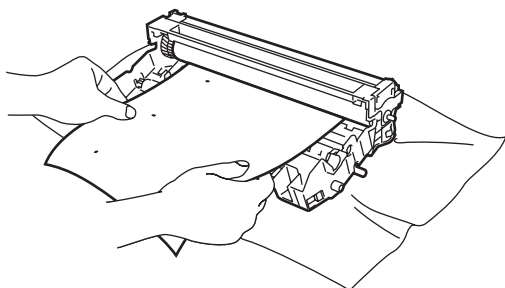
! HUOMAUTUS

Jollet palauta sinistä kielekettä perusasentoonsa (▼), tulostuvissa sivuissa voi näkyä pystysuuntaisia mustia raitoja.

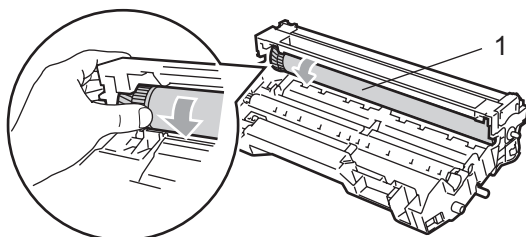
- 4 Aseta rumpu ja värikssettiyksikkö takaisin laitteeseen.
- 5 Sulje etukansi.

Rummun puhdistaminen

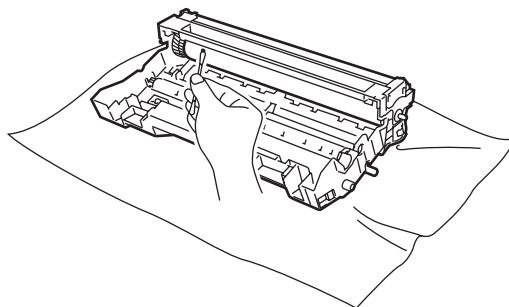
- 1 Poista rumpu ja värikasettiyksikkö ja irrota sen jälkeen värikasetti rummusta.
- 2 Aseta tuloste rumpuyksikön eteen, jotta voit paikantaa tarkasti tulostusvirheiden kohdat.



- 3 Pyöritä rummun valkoista pyörää ja katso samalla OPC-rummun (1) pintaa.



- 4 Kun löydät rummun pinnasta jäljen, joka vastaa tulostusvirhettä, pyyhkäise se varovasti pois OPC-rummun pinnasta pumpulitukolla, joka on kostutettu kevyesti isopropyylialkoholilla.



! HUOMAUTUS

OPC-rumpu on valoherkkä, älä kosketa sitä sormin.

Älä käytä hankaavia tai pyyhkiviä liikkeitä, koska ne voivat vahingoittaa rumpua.

ÄLÄ yritä puhdistaa OPC-rummun pintaa terävällä esineellä kuten kuulakärkikynällä tms. Rumpu voi vahingoittua pysyvästi.

Värikasetti (TN-3130/TN-3170)

Yhdellä riittovärikasetilla (TN-3170-värikasetti) voi tulostaa jopa 7000 sivua. Kun kasetin väriaine on käymässä vähiin, näyttöön tulee **Väriaine vähissä**. Laite on varustettu TN-3130-vakiovärikasetilla, joka on vaihdettava n. 3500 tulostetun sivun jälkeen. Tarkka sivumäärä riippuu tulostettujen asiakirjojen tyypistä (esim. normaali kirje tai yksityiskohtainen grafiikka).



Vinkki

On hyvä hankkia uusi värikasetti valmiiksi siinä vaiheessa, kun näytöllä näkyy varoitus **Väriaine vähissä**.

Hävitä käytetty värikasetti paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Sulje värikasetti tiiviisti, ettei siitä pääse vuotamaan ulos väriainejauhetta. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen.

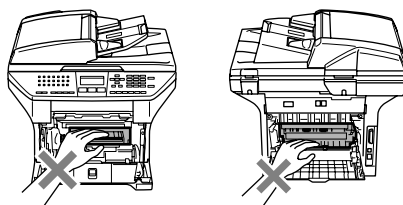
On suositeltavaa puhdistaa laite ja rummun ensiökoronalanka värikasetin vaihdon yhteydessä. (Katso *Laserskannerin ikkunan puhdistaminen* sivulla 113 ja *Koronalangan puhdistus* sivulla 114.)

Värikasetin vaihtaminen

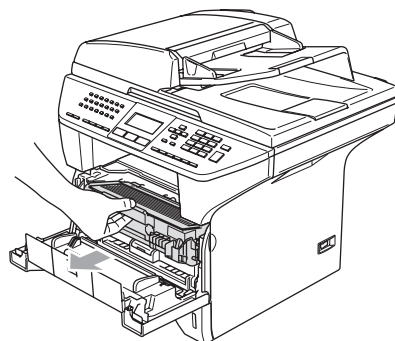


KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen jotkin sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, **ÄLÄ** kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.

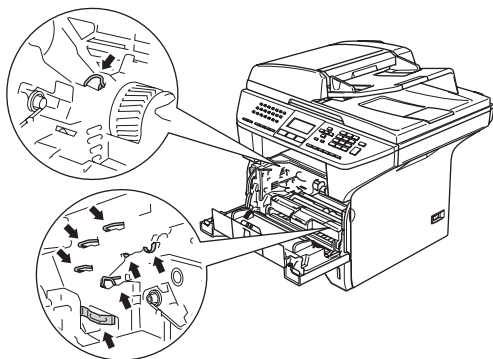


- 1 Avaa etukansi ja vedä ulos rumpu ja värikasettiyksikkö.

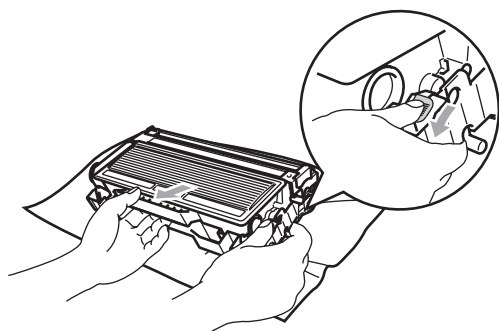


! HUOMAUTUS

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



- 2 Pidä oikealla oleva lukitusvipu alas painettuna ja vedä värikasetti ulos rumpuyksiköstä.



! VAROITUS

ÄLÄ laita värikasettia tuleen. Se voi räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

! HUOMAUTUS

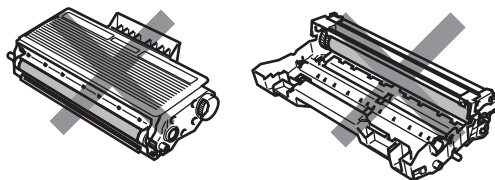
Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö puhdistusvaiheessa esim. paperin päälle, jotta väriaine ei leviäisi ympäriinsä.

Käsittele värikasettia varovasti. Jos väriaineita roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

! HUOMAUTUS

Brother-tulostimet on suunniteltu käytettäväksi tietyt laatuvaatimukset täyttävän väriaineen kanssa ja niiden suorituskky on optimaalinen käytettäessä aitoja Brother-värikasetteja (**TN-3130/TN-3170**). Brother ei voi taata optimaalista suorituskkyä, jos laitteessa käytetään muiden valmistajien väriainetta tai värikasetteja. Brother ei tästä johtuen suosittele muiden kuin Brother-värikasettien käyttämistä tulostimessa eikä tyhjen kasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella. Jos rumpu tai muu laitteen osa vaurioituu johtuen muun väriaineen tai muiden värikasettien kuin aitojen Brother-tuotteiden käytöstä, takuu ei kata korjauskustannuksia.

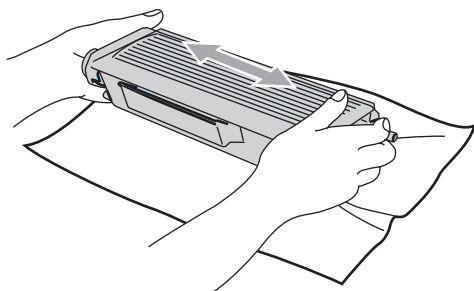
Ota värikasetti pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Jos värikasetti on ulkona pakkauksestaan pitkän ajan, väriaineen käyttöikä lyhenee.



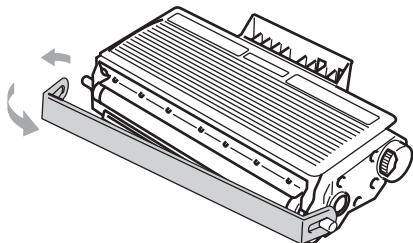
ÄLÄ kosketa kuvissa harmaalla merkittyjä kohtia, jottei tulostuslaatu heikkene.

- 3 Ota uusi värikasetti pakkauksestaan. Aseta käytetty värikasetti alumiinipussiin ja hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti.

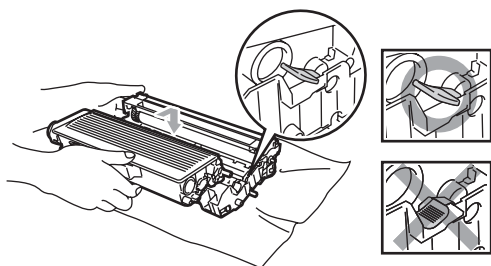
- 4 Heiluta värikasettia varovasti sivulta sivulle viisi tai kuusi kertaa, jotta väriaine jakaantuisi tasaisesti kasetin sisällä.



- 5 Vedä suojakansi pois.



- 6 Työnnä uusi värikasetti kokonaan rumpuun, kunnes se lukittuu paikalleen. Jos värikasetti laitetaan paikoilleen oikein, lukitusvipu nousee automaattisesti.



- 7 Puhdista rumpuyksikön sisällä oleva ensiökoronalanka liu'uttamalla sinistä kielekettä edestakaisin muutamia kertoja. Muista asettaa sininen kieleke takaisin alkuperäiseen asentoonsa (▼).

- 8 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö takaisin laitteeseen.

- 9 Sulje etukansi.

Rumpuyksikön vaihtaminen (DR-3100)

Laite käyttää rumpua kuvien tulostamista varten. Jos näytöllä näkyy viesti

Rumpu läh. lopp., rummun käyttöikä on loppumassa ja on aika hankkia uusi.

Kun näytöllä näkyy Rumpu läh. lopp., tulostusta voidaan kuitenkin jatkaa jonkin aikaa vaihtamatta rumpua. Rumpu on kuitenkin vaihdettava, mikäli tulostuslaatu heikkenee silmin nähden (myös ennen viestin Rumpu läh. lopp. näkymistä). On suositeltavaa puhdistaa laite rummun vaihdon yhteydessä. (Katso *Laserskannerin ikkunan puhdistaminen* sivulla 113.)



HUOMAUTUS

Rumpu sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen, kun irrotat sen. Jos väriaineita roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.



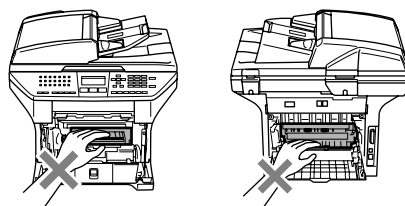
Vinkki

Rumpu on kertakäyttöinen ja se on vaihdettava säännöllisin väliajoin. Useat tekijät vaikuttavat rummun todelliseen kestoikään: lämpötila, kosteus, käytettävä paperi ja se, paljonko väriainetta käytetään kunkin työn sivuihin. Rummun arvioitu kestoikä on korkeintaan 25 000 sivua. Todellinen sivumäärä, jonka laite voi tulostaa yhdellä rummulla, saattaa olla huomattavasti näitä arvioita alhaisempi. Koska monet rummun todellista käyttöikää määrittävät tekijät eivät ole Brotherin hallinnassa, emme voi taata yhden rummun tulostamaa minimisivumäärää.



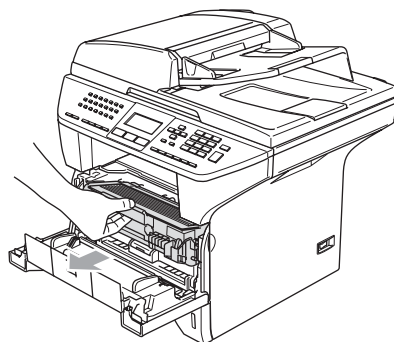
KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen jotkin sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa harmaalla merkittyjä osia.



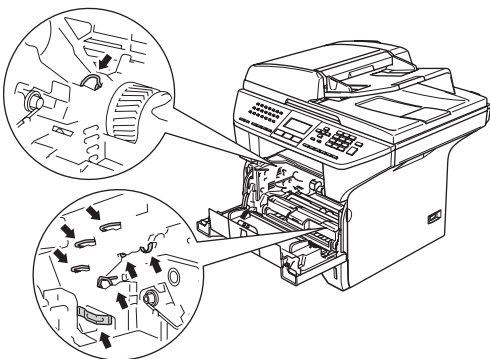
1

Avaa etukansi ja vedä ulos rumpu ja värikasettiyksikkö.

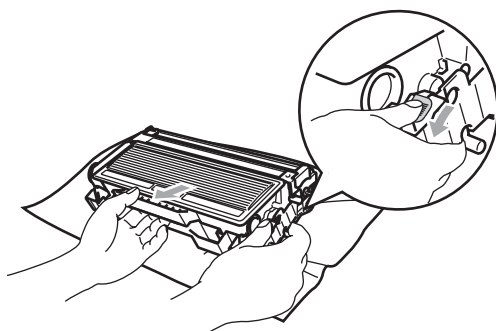


! HUOMAUTUS

ÄLÄ kosketa alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



- 2 Pidä oikealla oleva lukitusvipu alas painettuna ja vedä värikasetti ulos rumpuysiköstä.



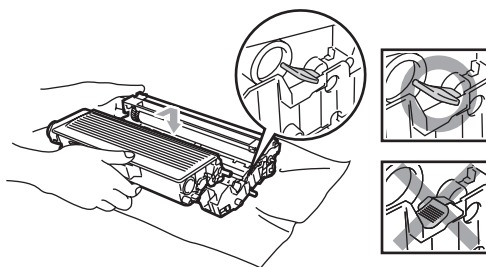
Vinkki

Hävitä käytetty rumpu paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Sulje rumpu tiiviisti, ettei siitä pääse vuotamaan ulos väriainejauhetta. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen.

! HUOMAUTUS

Ota rumpuysikkö pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Aseta vanha rumpu muovipussiin.

- 3 Ota uusi rumpuysikkö pakkauksestaan.
- 4 Työnnä värikasetti kokonaan uuteen rumpuun, kunnes se lukittuu paikalleen. Jos värikasetti laitetaan paikoilleen oikein, lukitusvipu nousee automaattisesti.



- 5 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö takaisin laitteeseen. Älä sulje etukantta.
- 6 Paina **Clear/Back**.

Vaihd. rummun?	
▲	1.Kyllä
▼	2.Ei
Valitse ▲▼ & OK	

Vahvista, että asennat uuden rummun, painamalla 1.

- 7 Kun näytöllä näkyy Hyväksytty, sulje etukansi.

! HUOMAUTUS

Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

Määräaikaishuollettavien osien vaihtaminen

Tulostuslaadun ylläpitämiseksi on vaihdettava määräaikaishuollettavat osat säännöllisesti. Vaihda seuraavan luettelon osat noin 100 000 sivun tulostuksen jälkeen.

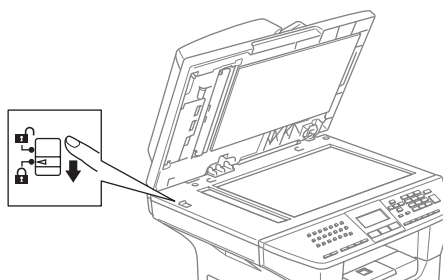
Kun seuraavat viestit tulevat näytölle, soita Brotherin jälleenmyyjälle huollon järjestämiseksi.

Nestekidenäytön viestit	Kuvaus
Vaih. PS-tarv.MT	Vaihda monitoimi kasetin paperinsyöttötarvikkeet.
Vaihda PS-tarv.1	Vaihda Kasetin 1 paperinsyöttötarvikkeet.
Vaihda PS-tarv.2	Vaihda Kasetin 2 paperinsyöttötarvikkeet.
Vaihda kiinn.yks	Vaihda kiinnitysyksikkö.
Vaihda laseryks.	Vaihda laseryksikkö.

Laitteen pakkaaminen ja kuljetus

Käytä laitteen kuljetuksessa aina laitteen alkuperäisiä pakkausmateriaaleja. Takuu saattaa mitätöityä, jos laitetta ei pakata oikein. Suosittelemme asianmukaisen vakuutuksen ottamista laitteen kuljetuksen ajaksi.

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä.
- 2 Irrota laite puhelinpistorasiasta.
- 3 Irrota kaikki kaapelit ja sähköjohto laitteesta.
- 4 Lukitse skanneri työntämällä skannerin lukitusvipu alas. Vipu sijaitsee skannerin lasin vasemmalla puolella.

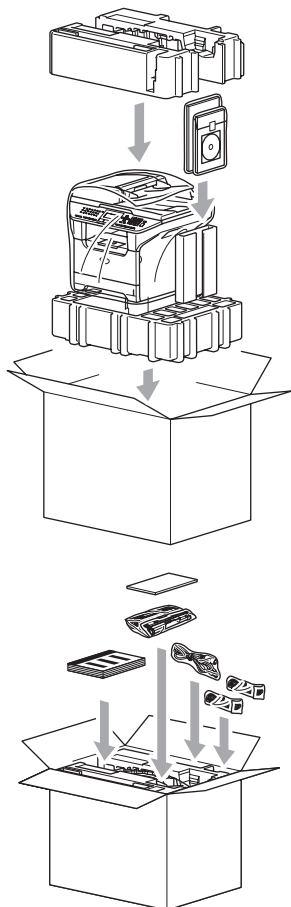


! HUOMAUTUS

Takuu saattaa raueta, mikäli laite vaurioituu siirtämisen tai kuljetuksen aikana, koska skanneria ei ole lukittu.

- 5 Avaa etukansi.
- 6 Vedä rumpu ja värikasettiyksikkö ulos. Jätä värikasetti rummun sisälle.
- 7 Aseta rumpu ja värikasettiyksikkö muovipussiin ja sulje pussi ilmatiiviisti.
- 8 Sulje etukansi.
- 9 Kääri laite muovipussiin ja aseta se alkuperäisten pakkausmateriaaliensa kanssa alkuperäiseen laatikkoonsa.

- 10 Pakkaa rumpu ja värikasettiyksikkö, sähköjohto ja kirjallinen aineisto alkuperäiseen laatikkoon alla kuvatulla tavalla:



- 11 Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.

Laitetiedot

Sarjanumeroiden tarkistaminen

Voit nähdä laitteen sarjanumeron näytöllä.

- 1 Paina **Menu**, **7**, **1**.

```
71.Sarjanumero  
XXXXXXXXXX
```

- 2 Paina **Stop/Exit**.

Sivulaskurien tarkistaminen

Voit nähdä laitteen sivulaskurit, jotka laskevat kopiot, tulostussivut, raportit ja luettelot, faksit tai kokonaismäärän.

- 1 Paina **Menu**, **7**, **2**.
Näytöllä näkyvät **Yhteensä** ja **Kopio** sivumäärät.

```
72.Sivulaskuri  
▲ Yhteensä :XXXXXX  
▼ Kopio    :XXXXXX
```

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja tuo näkyviin **Tulostet.** tai **Lista/Fax.**

```
72.Sivulaskuri  
▲ Tulostet.:XXXXXX  
▼ Lista/Fax:XXXXXX
```

Osien jäljellä olevan käyttöiän tarkistaminen

Voit nähdä näiden osien jäljellä olevan käyttöiän näytöllä.

- 1 Paina **Menu**, **7**, **3**.

73.Osan käyttöikä
1.Rumpuysikkö
2.Kiinn.yksikkö
3.Laser-yksikkö
Valitse ▲▼ & OK

- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse

- 1.Rumpuysikkö,
- 2.Kiinn.yksikkö,
- 3.Laser-yksikkö,
- 4.PS-tarvikk. MT,
- 5.PS-tarvikk. 1 **tai**
- 6.PS-tarvikk. 2.

73.Osan käyttöikä
1.Rumpuysikkö
Jäljellä:100%



Vinkki

Osien käyttöiän tarkistus on oikea vain, jos osien käyttöiän laskuri nollattiin, kun uusi osa asennettiin. Se ei ole tarkka, jos olet nollannut laskurin sinä aikana, kun osa on ollut käytössä.

Näytöllä ohjelmointi

Laitte on suunniteltu helppokäyttöiseksi. Nestekidenäytöllä voi ohjelmoida valikkonäppäimillä.

Olemme luoneet vaihe vaiheelta näyttöohjeet laitteen ohjelmoinnin avuksi. Seuraa valikon ja ohjelmointiasetusten vaiheiden läpi opastavia ohjeita näytöllä.

Valikkotaulukko

Ohjelmoi laite käyttämällä *Valikkotaulukko* sivulla 126. Näillä sivuilla luetellaan valikkovalinnat ja -asetukset.

Ohjelmoi laite painamalla ensin **Menu** -näppäintä ja sitten valikon numeroita.

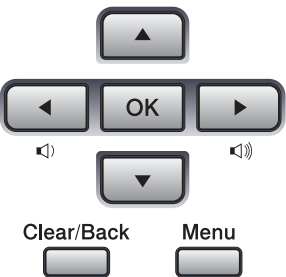
Aseta esimerkiksi Äänimerkki asetukseksi Hiljaa.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Valitse Hiljaa painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Paina **OK**.

Muisti

Jos valikkoasetuksesi on tallennettu ja tapahtuu sähkökatkos, asetukset *eivät* katoa. Väliaikaiset asetukset (kuten kontrasti, ulkomaan linja jne.) katoavat. Laitte säilyttää päivämäärän ja ajan enintään neljä (4) päivää.

Valikkonäppäimet

	
Menu 	Avaa valikko
OK 	Siirry valikon seuraavalle tasolle Hyväksy asetus
Clear/Back 	Poistu valikosta painamalla toistuvasti. Palaa takaisin edelliselle valikkotasolle.
▲ ▼ 	Selaa näytössä olevan valikon läpi.
◀▶ 	Palaa takaisin edelliselle valikkotasolle tai siirry eteenpäin seuraavalle valikkotasolle.
⏏ Stop/Exit 	Poistu valikosta.

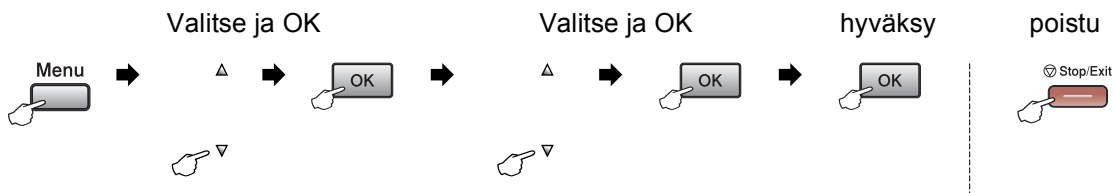
Valikkotilan käyttäminen:

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse asetetus.
 - Avaa yleisten asetusten valikko painamalla **1**.
 - Avaa faksivalikko painamalla **2**
 - Avaa kopiointivalikko painamalla **3**.
 - Avaa tulostinvalikko painamalla **4**.
 - Avaa tulostusraportit-valikko painamalla **5**
 - Avaa lähiverkkovalikko painamalla **6**.
 - Avaa laitteen Info-valikko painamalla **7**
 - Avaa perusasetusten valikko painamalla **0**.

Voit selata eri valikkotasoja painamalla ▲ tai ▼ haluamaasi suuntaan.
- 3 Kun asetetus on korostettu näytöllä, paina **OK**.
Sen jälkeen näyttöön tulee valikon seuraava taso.
- 4 Siirry valikon seuraavaan asetukseen painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Paina **OK**.
Kun lopetat asetusten määrittämisen, näyttöön tulee Hyväksytty.

Valikkotaulukko

Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset.	1.Tilan ajastin	—	0 sek 30 sek 1 min 2 min* 5 min Ei	Asettaa ajan faksitilaan palaamiselle ja ajan jonka jälkeen laite vaihtaa yksittäiseltä käyttäjältä julkiselle käyttäjälle, kun käytetään Suojatun toiminnon lukkoa.	16 23
	2.Paperityyppi	1.MT-alu.	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kalvo Kierrätyspaperi	Asettaa MT-alustan paperityypin.	16
		2.Kasetti#1	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kalvo Kierrätyspaperi	Asettaa paperikasetin paperikoon.	16
		3.Kasetti#2 (Asetus näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisäpaperikasetti #2)	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kierrätyspaperi	Asettaa lisäpaperikasetin #2 paperikoon.	16

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (Jatkuu)	3.Paperikoko	1.MT-alu.	A4* Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio Mikä tahansa	Asettaa MT-alustan paperikoon.	17
		2.Kasetti#1	A4* Letter Executive A5 A6 B5 B6	Asettaa paperikasetin paperikoon.	17
		3.Kasetti#2 (Asetus näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisäpaperikasetti #2)	A4* Letter Executive A5 B5 B6	Asettaa lisäpaperikasetti #2:n paperikoon.	17
	4.Äänen voimak.	1.Soittoääni	Ei Hiljaa Normaali* Kovaa	Säätää soittoäänän äänenvoimakkuuden.	19
		2.Äänimerkki	Ei Hiljaa Normaali* Kovaa	Säätää äänimerkin äänenvoimakkuuden.	19
		3.Kaiutin	Ei Hiljaa Normaali* Kovaa	Säätää kaiuttimen äänenvoimakkuuden.	19

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (Jatkuu)	5.Autom. kesäaika	—	Kyllä* Ei (Joissain maissa tehdasasetus on Ei.)	Automaattinen kesäajan asettaminen.	20
	6.Ekologinen	1.Värinsäästö	Kyllä Ei*	Lisää värikasetin riittoisuutta.	20
		2.Lepoonmenoaika	(0-99) 05 min*	Kuluttaa vähemmän energiaa.	21
	7.Kasetin käyt.	1.Kopio	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT-alusta MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 tai K2 näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisäpaperikasetti.)	Voit valita kopiointitilassa käytettävän kasetin.	17
		2.Faksa	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT-alusta MT>K1>K2 K1>K2>MT* (Kasetti#2 tai K2 näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisäpaperikasetti.)	Voit valita faksaustilassa käytettävän kasetin.	18
		3.Tulosta	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT-alusta MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 tai K2 näkyy ainoastaan, jos laitteessasi on lisäpaperikasetti.)	Valitsee tietokonetuloksessa käytettävän kasetin.	18

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (Jatkuu)	8.LCD-kontrasti	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Säätää näytön kontrastia.	21
	9.Suojaus	1.Asetusten esto	—	Estää valtuuttamattomia käyttäjiä muuttamasta laitteen nykyisiä asetuksia.	22
		2.Toimintolukko	—	Laitteen valittuja toimintoja voidaan rajoittaa enintään 25 yksittäiselle käyttäjälle ja kaikki muut valtuuttamattomille julkisille käyttäjille.	23
2.Faksaus	1.Vastaanottoas. (Vain faksaustilassa)	1.Soittokerrat	(00 - 05) 02*	Asettaa soittokertojen lukumäärän, jonka jälkeen laite vastaa Vain Fax tai Fax/Puh-tilassa.	39
		2.F/P soiton pit	20 sek 30 sek* 40 sek 70 sek	Asettaa kaksoissoittoajan Fax/Puh-tilassa.	39
		3.Faksi tunnist.	Kyllä* Ei	Vastaanottaa faksit painamatta Start .	40
		4.Kaukokäy.koodi	Kyllä (✕51, #51) Ei*	Voit vastata kaikkiin puheluihin rinnakkaispuhelimessa tai ulkoisessa puhelimessa ja kytkeä laitteen päälle tai pois päältä näppäilemällä tarvittavan tunnuksen. Oletusarvoiset tunnukset voi vaihtaa.	47
		5.Autom. pien.	Kyllä* Ei	Pienentää vastaanotettavien faksien kokoa.	41
		6.Muist.vast.ot.	Kyllä* Ei	Tallentaa saapuvat faksit muistiin automaattisesti, jos paperi loppuu kesken.	42

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2. Faksaus (Jatkuu)	1. Vastaanottoas. (Vain faksauksessa) (Jatkuu)	7. Tummuussäätö	-□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Tekee tulosteista tummempia tai vaaleampia.	40
		8. Pollaus vast.	Normaali* Suojustu Ajastin	Asettaa laitteen noutamaan faksiviestin toisesta faksilaitteesta.	64
		9. Faxv.ott.leima	Käytössä Ei käytössä*	Tulostaa vastaanottoajan ja -päivän vastaanotettujen faksien yläreunaan.	42
		0. Kaksipuolinen? (Malleille MFC-8860DN ja MFC-8870DW.)	Kyllä Ei*	Tulostaa vastaanotettuja fakseja paperin molemmille puolille.	41
	2. Lähetysasetuk. (Vain faksauksessa)	1. Kontrasti	Auto* Vaalea Tumma	Vaalentaa tai tummentaa lähetettävää faksia.	33
		2. Faksierotusky.	Normaali* Hieno Erittäin hieno Valokuva	Asettaa lähetettävien faksien erottelutarkkuuden.	33
		3. Ajast. lähetys	—	Asettaa ajastettujen faksien lähetysajan 24 tunnin muodossa.	35
		4. Keräyslähetyk	Kyllä Ei*	Yhdistää kaikki samaan numeroon tarkoitetut ajastetut faksit ja lähettää ne samaan aikaan yhtenä lähetyksenä.	35
		5. Lähetä heti	Seur. faksi:Kyl. Seur. faksi:Ei Kyllä Ei*	Faksin voi lähettää ilman muistia.	34
		6. Pollaus lähet.	Normaali* Suojustu	Asettaa laitteen asiakirjan toisen faksilaitteen noudettavaksi.	65

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2.Faksaus (Jatkuu)	2.Lähetysasetuk. (Vain faksauksessa) (Jatkuu)	7.Kansilehtias.	Seur. faksi:Kyl. Seur. faksi:Ei Kyllä Ei* Tulosta malli	Lähetää automaattisesti ohjelmoidun kansilehden.	31
		8.Kansilehtivie.	—	Faksin kansilehdelle voi lisätä tekstiä.	31
		9.Ulkomaanlinja	Kyllä Ei*	Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onnistu, kytke tämä asetus päälle (On).	35
		0.Val.ta.f.koko	A4/Letter* Legal/Folio	Säätää valotustason skannausalueen vastaamaan asiakirjan kokoa.	29
	3.Aseta pikanum.	1.Pikavalinta	—	Tallentaa enintään 40 pikavalintanumeroa, jotka voidaan valita yhtä näppäintä (ja Start-painiketta) painamalla.	50
		2.Lyhytvalinta	—	Tallentaa enintään 300 lyhytvalintanumeroa, jotka voidaan valita vain muutamaa näppäintä ja (Start-painiketta) painamalla.	52
		3.Luo ryhmiä	—	Asettaa ryhmänumeron sarjalähetystä varten.	54
	4.Raporttiaset.	1.Lähetysraport.	Kyllä Kyllä+Kuva Ei* Ei+Kuva	Lähetys- ja yhteysraportin alkuasetukset.	62
		2.Yhteysrap.väli	Ei Joka 50. faksi* 6 h välein 12 h välein 24 h välein 2 päivän välein 7 päivän välein		62

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2. Faksaus (Jatkuu)	5. Kauko-ohj. val.	1. Edel.läh/Tall.	Ei* Edelleenlähetys Faksitallennus PC-vastaanotto	Asettaa laitteen lähettämään faksit edelleen, tallentamaan saapuvat faksit muistiin, niin että voit kaukonoutaa ne, vaikka et ole laitteen lähetyvillä, tai siirtämään faksit tietokoneellesi.	57
		(Varmuustulostus)		Jos olet valinnut faksien edelleenlähetysen tai PC-Fax-vastaanoton, voit ottaa käyttöön varmuustulostuksen.	
		2. Kauko-käyttö	---✕	Tunnuksen asetus kaukonoutoa varten.	59
	6. Jälj.oleva työ	3. Tulosta viesti	—	Tulostaa saapuneet, muistiin tallennetut faksit.	43
		—	—	Tarkistaa, mitkä tehtävät ovat jonossa, niin että voit halutessasi peruuttaa valitut tehtävät.	36
		—	—		
	0. Muut asetukset	1. Yhteensopivuus	Korkea* Normaali Perus	Säätää taajuuskorjausta ongelmallisissa lähetyksissä.	100
		2. Erillisnumero (Ainoastaan Tanskassa)	—	Katso lisätietoja CD-ROM-levyllä olevasta tanskankielisestä Käyttöoppaasta.	—
3. Kopio	1. Laatu	—	Valokuva Teksti Auto*	Mahdollistaa asiakirjan tyyppiä vastaavan kopion erottelutarkkuuden valinnan.	69
	2. VT teks. laatu	—	1200x600dpi 600dpi*	Voit muuttaa kopion erottelutarkkuuden suuremmaksi, kun kopioit tekstiä valotustasolla 100/5 suhteella.	70
	3. Kontrasti	—	-□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Säätää kopion kontrastia.	75

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
4.Tulostin	1.Emulointi	—	Auto (EPSON) * Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Valitsee emulointitilan.	Katso CD-ROM- levyllä oleva Ohjelmiston , käyttöopas.
	2.Tulostusaset.	1.Sis.fontti	—	Tulostaa luettelon laitteen sisäisistä fonteista.	
		2.Asetukset	—	Tulostaa luettelon laitteen tulostusasetuksista.	
	3.Alusta tulost.	—	1.Tehdasasetus 2.Poistu	Palauttaa PCL-asetus oletusasetukseen.	
5.Tul. raportti	1.Lähet. vahvist.	1.Lue näytöllä 2.Raporttitulostus	—	Voit tuoda näkyviin Lähetyksen vahvistusraportin 200 viimeisimmästä lähetetystä faksista ja tulostaa viimeisimmän raportin.	63
	2.Ohje	—	—	Tulostaa Ohje-luettelon, josta voit tarkistaa laitteen ohjelmointiohjeet nopeasti.	63
	3.Puh.luet. lista	1.Numeerinen 2.Aakkosellinen	—	Tulostaa pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetut nimet ja numerot numero- tai aakkosjärjestyksessä.	63
	4.Faksiraportti	—	—	Luettelo noin 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot. (TX tarkoittaa lähetystä.) (RX tarkoittaa vastaanottoa.)	63
	5.Käytt. aset.	—	—	Tulostaa luettelon asetuksista.	63
	6.Verkkoasetuk.	—	—	Tulostaa luettelon verkkoasetuksista.	63
	7.Tilauskaavake	—	—	Voit tulostaa tarvikkeiden tilauskaavakkeen täytettäväksi ja lähetettäväksi Brother-jälleenmyyjälle.	63

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6.Lähiverkko (mallille MFC-8460Nja MFC-8860DN)	1.TCP/IP	1.BOOT method	Auto* Static Rarp BOOTP DHCP	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä.	
		2.IP-osoite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä IP-osoite.	
		3.Aliver.peite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä aliverkon peite.	
		4.Yhdyskäytävä	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä yhdyskäytävän osoite.	
		5.Solmun nimi	BRN_XXXXXX	Syötä solmun nimi.	
		6.WINS-asetus	Auto* Static	Valitsee WINS-asetustilan.	
		7.WINS-palvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.	
		8.Nimipalvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.	
		9.APIPA	Kyllä* Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen linkki-paikallinen-osoitealueelta.	
		0.IPv6	Käytössä Ei käytössä*		
	2.Ethernet		Automaattinen* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.	

Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän' opas.

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6. Lähiverkko (mallille MFC-8460N ja MFC-8860DN) (jatkuu)	3. IFAX-määritys (Mallille MFC-8860DN)	1. Aseta internet	1. Sähköp. osoite		Syötä sähköpostiosoite.	Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän' opas.
			2. SMTP-palvelin	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä SMTP-palvelimen osoite.	
			3. POP3-palvelin	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä POP3-palvelimen osoite.	
			4. Postil. tunnus		Syötä postilokeron nimi.	
			5. Postil. salasa.		Syötä tunnussana POP3-palvelimeen sisäänkirjautumista varten.	
		2. As. sähköp. vast	1. Auto pollaus	Kyllä* Ei	Tarkistaa automaattisesti, onko POP3-palvelimessa uusia viestejä.	
			2. Poll. tiheys	10 min	Asettaa aikavälin sen tarkistamiseksi, onko POP3-palvelimessa uusia viestejä.	
			3. Otsikko	Kaikki Aihe+Läh.+Vast. Ei mitään*	Valitsee sähköpostin tulostettavassa otsikossa näkyvät tiedot.	
			4. Virhviest pois	Kyllä* Ei	Poistaa virheelliset viestit automaattisesti.	
			5. Vahvistus	Kyllä MDN Ei*	Vastaanottaa ilmoitusviestejä.	
		3. As. sähköp. läh.	1. Aihe		Näyttää Internet Fax - tietoihin liitetyn aiheen.	
			2. Kokorajoitus	Kyllä Ei*	Rajoittaa sähköpostin liiteasiakirjojen kokoa.	
			3. Vahvistus	Kyllä Ei*	Lähetää ilmoitusviestejä.	
		4. Edel.lähet. as.	1. Edelleenlähet.	Kyllä Ei*	Välittää asiakirjan toiselle faksilaitteelle.	
			2. Ed.läh. domain	Edel.lähet. XX:	Rekisteröi domain-nimen.	
			3. Edel.läh. rap.	Kyllä Ei*	Tulostaa välityslähetysraportin.	

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6. Lähiverkko (mallille MFC-8460N ja MFC-8860DN) (Jatkuu)	4. Skann. sähköp. (MFC-8860DN)	1. Väri		PDF* JPEG	Valitsee skannatun datan lähetystiedostomuodon.	
		2. Mustavalkoinen		PDF* TIFF		
	3. Skannaa FTP:hen (MFC-8460N)	1. Väri		PDF* JPEG		
		2. Mustavalkoinen		PDF* TIFF		
	5. Skannaa FTP:hen (MFC-8860DN)					
	6. Fax -> palvel. (MFC-8860DN)			Käytössä Ei käytössä*	Voit tallentaa laitteeseen etuliite/jälkiliite-osoitteen ja lähettää asiakirjan faksipalvelinjärjestelmästä.	
	7. Aikavyöhyke (MFC-8860DN)			UTC-XX:XX	Valitsee oman maasi aikavyöhykkeen.	
0. Tehdasasetuks.	1. Tehdasasetus		1. Kyllä 2. Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehtaalla säädettyihin oletusasetuksiin.		
	2. Poistu					
6. Lähiverkko (mallit MFC-8870DW)	1. KIINTEÄ	1. TCP/IP	1. BOOT method	Auto* Static Rarp BOOTP DHCP	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä.	
			2. IP-osoite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä IP-osoite.	
			3. Aliver. peite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä aliverkon peite.	
			4. Yhdyskäytävä	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä yhdyskäytävän osoite.	
			5. Solmun nimi	BRN_XXXXXX	Syötä solmun nimi.	
			6. WINS-asetus	Auto* Static	Valitsee WINS-asetustilan.	
			7. WINS-palvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.	

Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas.

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu	
6. Lähiverkko (mallit MFC-8870DW) (Jatkuu)	1. KIINTEÄ (Jatkuu)	1. TCP/IP (Jatkuu)	8.Nimipalvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.	Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkoikäyttäjän' opas.	
			9.APIPA	Kyllä* Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen linkki-paikallinen-osoitealueelta.		
			0.IPv6	Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön IPv6-protokolla tai ota se pois käytöstä. Lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä on sivustossa http://solutions.brother.com.		
		2.Ethernet		Automaattinen* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.		
		3.Tehdasasetus	1.Tehdasasetus	1.Kyllä 2.Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehtaalla säädettyihin oletusasetuksiin.		
			2.Poistu				
		4.Kiinteä käyt.		Käytössä* Ei käytössä			
		2.WLAN	1. TCP/IP	1.BOOT method	Auto* Static Rarp BOOTP DHCP		Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä.
				2.IP-osoite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Syötä IP-osoite.
	3.Aliver.peite			[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä aliverkon peite.		
	4.Yhdyskäytävä			[000-255]. 000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä yhdyskäytävän osoite.		
	5.Solmun nimi			BRN_XXXXXX	Syötä solmun nimi.		
	6.WINS-asetus			Auto* Static	Valitsee WINS-asetustilan.		

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6. Lähiverkko (mallit MFC-8870DW) (Jatkuu)	2. WLAN (Jatkuu)	1. TCP/IP (Jatkuu)	7. WINS-palvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.	Katso CD-ROM-levyllä oleva 'Verkkokäyttäjän' opas.
			8. Nimipalvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.	
			9. APIPA	Kyllä Ei*	Varaa automaattisesti IP-osoitteen linkki-paikallinen-osoitealueelta.	
			0. IPv6	Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön IPv6-protokolla tai aseta se pois käytöstä. Lisätietoja IPv6-protokollan käytöstä on sivustossa http://solutions.brother.com .	
		2. ASETA WLAN	1. OHJAT. ASENNUKSET		Voit asettaa tulostuspalvelimen.	
			2. SecurEasySetup		Voit asettaa langattoman verkon helposti.	
		3. WLAN-tila	1. TILA	AKTIIV. (802.11b) AKTIIV. (802.11g) ESTETTY ETSII SSID	Voit tuoda näkyviin langattoman verkon nykyisen tilan.	
			2. SIGNAALI	VAHVA KESKINKERTAINEN HEIKKO Ei mitään	Voit tuoda näkyviin langattoman verkon signaalin nykyisen vahvuuden.	
			3. SSID		Voit tuoda näkyviin nykyisen SSID:n.	
			4. Yhteystapa	Ad-hoc Infrastructure	Voit tuoda näkyviin nykyisen kommunikaatiotilan.	
			5. SALAUSTAPA	WEP WPA-PSK LEAP	Voit tuoda näkyviin langattoman verkon suojausasetukset.	
		4. Tehdasasetus	1. Tehdasasetus	1. Kyllä 2. Ei	Palauttaa kaikki langattomat verkkoasetukset tehtaalta säädettyihin oletusasetuksiin.	
			2. Poistu			

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6. Lähiverkko (mallit MFC-8870DW) (Jatkuu)	2.WLAN (Jatkuu)	5.WLAN käytössä		Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön langaton lähiverkko tai ota se pois käytöstä.	
	3.IFAX-määrittäminen	1.Aseta internet	1.Sähköp.osoite		Syötä sähköpostiosoite.	
			2.SMTP-palvelin	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä SMTP-palvelimen osoite.	
			3.POP3-palvelin	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä POP3-palvelimen osoite.	
			4.Postil.tunnus		Syötä postilokeron nimi.	
			5.Postil.salasa.		Syötä tunnussana POP3-palvelimeen sisäänkirjautumista varten.	
		2.As.sähköp.vast	1.Auto pollaus	Kyllä* Ei	Tarkistaa automaattisesti, onko POP3-palvelimessa uusia viestejä.	
			2.Poll.tiheys	10 min	Asettaa aikavälin sen tarkistamiseksi, onko POP3-palvelimessa uusia viestejä.	
			3.Otsikko	Kaikki Aihe+Läh.+Vast. Ei mitään*	Valitsee sähköpostin tulostettavassa otsikossa näkyvät tiedot.	
			4.Virhviest pois	Kyllä* Ei	Poistaa virheelliset viestit automaattisesti.	
			5.Vahvistus	Kyllä MDN Ei*	Vastaanottaa ilmoitusviestejä.	
		3.As.sähköp.läh.	1.Aihe		Näyttää Internet Fax - tietoihin liitetyn aiheen.	
			2.Kokorajoitus	Kyllä Ei*	Rajoittaa sähköpostin liiteasiakirjojen kokoa.	
			3.Vahvistus	Kyllä Ei*	Lähetää ilmoitusviestejä.	
		4.Edel.lähet.as.	1.Edelleenlähet.	Kyllä Ei*	Välittää asiakirjan toiselle faksilaitteelle.	
			2.Ed.läh.domain	Edel.lähet. XX:	Rekisteröi domain-nimen.	
			3.Edel.läh.rap.	Kyllä Ei*	Tulostaa välityslähetysraportin.	

Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän' opas.

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot		Asetukset	Kuvaukset	Sivu
6. Lähiverkko (mallit MFC-8870DW) (jatkuu)	4. Skann. sähköp.	1. Väri		PDF* JPEG	Valitsee skannatun datan lähetystiedostomuodon.	Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän' opas.
		2. Mustavalkoinen		PDF* TIFF		
	5. Skannaa FTP:hen	1. Väri		PDF* JPEG		
		2. Mustavalkoinen		PDF* TIFF		
	6. Fax -> palvel.			Käytössä Ei käytössä*	Voit tallentaa laitteeseen etuliite/jälkiliite-osoitteen ja lähettää asiakirjan faksipalvelinjärjestelmästä.	
	7. Aikavyöhyke			UTC-XX:XX	Valitsee oman maasi aikavyöhykkeen.	
	0. Tehdasasetuks.	1. Tehdasasetus		1. Kyllä 2. Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehtäällä säädettyihin oletusasetuksiin.	
		2. Poistu				

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
7.Laitetiedot	1.Sarjanumero	—	—	Voit tarkistaa laitteen sarjanumeron.	122
	2.Sivulaskuri	—	Yhteensä* Kopio Tulostet. Lista/Fax	Voit tarkistaa, montako sivua laitteella on kaikkiaan tulostettu sen käyttöiän aikana.	122
	3.Osan käyttöikä	1.Rumpuyksikkö 2.Kiinn.yksikkö 3.Laser-yksikkö 4.PS-tarvikk. MT 5.PS-tarvikk. 1 6.PS-tarvikk. 2	—	Tarkistaa rumpuyksikön jäljellä olevan käyttöiän prosentteina. PS-tarvikk. 2 näkyy vain, jos lisäpaperikasetti CT-5300 on asennettu.	123
0.Perusasetukset	1.Vastaustila	—	Vain faksi* Faksi/Puhelin Ulkoinen/Puh.va. Manuaalinen	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava vastaanottotila.	37
	2.Pvm/Kello	—	—	Asettaa päivämäärän ja kellonajan näyttöön ja lähetettävien faksien faksitunnisteisiin.	Katso ohjeet Pikaoppaasta.
	3.Nimitunnus	—	Fax: Puh: Nimi:	Ohjelmoi nimen sekä faksinumeron näkymään faksattavilla sivuilla.	
	4.Valintaaäni	—	Tunnistus Ei tunnistusta*	Voit lyhentää valintaaänen tunnistuksen taukoaikaa.	100
	5.Linjalvalinta	—	Normaali* Keskus ISDN	Valitsee puhelinlinjatyyppin.	44
	0.Kielivalinta	—	Suomi* Englanti Norja Ruotsi Tanska	Voit muuttaa näytön kielen haluamaksesi.	Katso ohjeet Pikaoppaasta.

Tekstin syöttäminen

Ohjelmoidessasi tiettyjä valikon asetuksia, kuten nimitunnusta, saatat joutua näppäilemään tekstiä. Numeronäppäimiin on merkitty kirjaimia. Näppäimet: Näppäimissä # ja * ei o/e kirjaimia, sillä niillä syötetään erikoismerkkejä.

Voit käyttää seuraavia merkkejä painamalla sopivaa numeronäppäintä tarvittavan monta kertaa:

(Sähköpostiosoitteen asettaminen)

Paina näppäintä	yhden kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa	kuusi kertaa	seitsemän kertaa	kahdeksan kertaa
2	a	b	c	A	B	C	2	a
3	d	e	f	D	E	F	3	d
4	g	h	i	G	H	I	4	g
5	j	k	l	J	K	L	5	j
6	m	n	o	M	N	O	6	m
7	p	q	r	s	P	Q	R	S
8	t	u	v	T	U	V	8	t
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z

(Muiden valikkoasetusten asettaminen)

Paina näppäintä	yhden kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Välilyöntien syöttäminen

Syötä väli faksinumeroon painamalla ► kerran numeroiden välillä. Syötä välilyönti nimeen painamalla ► merkkien välillä kahdesti.

Virheiden korjaaminen

Jos syötit väärän kirjaimen ja haluat vaihtaa sen, siirrä kohdistin väärän kirjaimen alle painamalla ◀ ja paina **Clear/Back**.

Kirjainten toistaminen

Kun haluat syöttää kirjaimen, joka on samassa näppäimessä kuin edellinen kirjain, siirrä kohdistinta oikealle painamalla ► ja paina näppäintä sitten uudelleen.

Skandinaavisia kirjaimia, erikoismerkkejä ja symboleja

Paina ✕, # tai 0 ja paina ◀ tai ▶ siirrä sitten kohdistin haluamasi erikoismerkin tai symbolin alle. Valitse se painamalla **OK**.

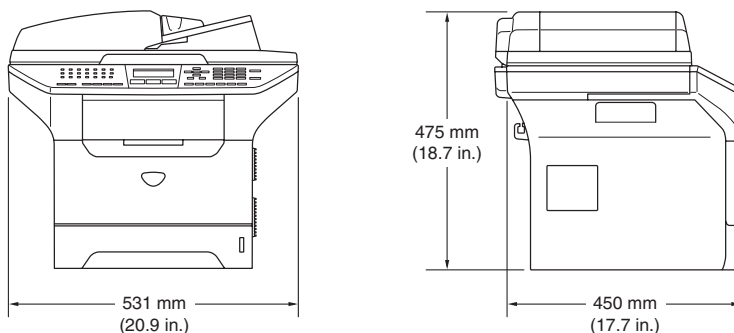
Paina ✕	kun haluat	(välilyönti) ! " # \$ % & ' () ✕ + , - . / € ¹
Paina #	kun haluat	: ; < = > ? @ [] ^ _
Paina 0	kun haluat	Ä Å Ö 0

¹ € ei ole käytettävissä I-Fax-asetuksissa.

Yleistä

Muistikapasiteetti	32 Mt
Arkinsyöttölaite	Enintään 50 sivua (porrastettu) Suositeltu käyttöympäristö: Lämpötila: 20 – 30°C Kosteus: 50 – 70 % Paperi: Xerox Premier 80 g/m ² tai Xerox Business 80 g/m ²
Paperikasetti	250 arkkia [80 g/m ²]
Tulostintyyppi	Laser
Tulostusmenetelmä	Puolijohdelaseria käyttävä elektrofotografia
Nestekidenäyttö	22 merkkiä × 5 riviä
Virtalähde	220 – 240 V 50/60 Hz
Tehonkulutus	Kopiointi: Keskimääräinen 660 W Virransäästötila: Keskimääräinen 17 W Valmiustila: Keskimääräinen 85 W

Mitat



Paino	Ilman rumpu ja värikasettiyksikköä: (MFC-8460N) 16,5 kg (MFC-8860DN ja MFC-8870DW) 16,7 kg
Melutaso	Ääniteho Toiminta (kopiointi): LWAd = 7,0 Bell Valmiustila: LWAd = 4,6 Bell Äänipaine Toiminta (kopiointi): LpAm = 55 dBA Valmiustila: LpAm = 30 dBA
Lämpötila	Käyttölämpötila: 10 – 32,5°C Varastointilämpötila: 0 - 40°C
Kosteus	Käyttöolosuhteet: 20 - 80% (ilman tiivistymistä) Varastointiolosuhteet: 10 - 90% (ilman tiivistymistä)

Tulostusmateriaali

Paperin syöttö

Paperikasetti

- Paperityyppi:

Tavallinen paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi tai piirtoheitinkalvot

- Paperikoko:

A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 ja B6

- Paperin paino:

60 - 105 g/m²

- Paperikasetin kapasiteetti: Enintään 250 arkkia 80 g/m² tavallista paperia tai enintään 10 piirtoheitinkalvoa

Monitoimialusta (MT-alusta)

- Paperityyppi:

Tavallinen paperi, kierrätyspaperi, piirtoheitinkalvot, kirjekuoret, hienopaperi tai tarrat

- Paperikoko:

Leveys: 69,9 – 215,9 mm

Pituus: 116 – 406,4 mm

- Paperin paino:

60 - 161 g/m²

- Paperikasetin kapasiteetti: Enintään 50 arkkia 80 g/m² tavallista paperia

Paperin tulostus

Korkeintaan 150 arkkia (tekstipuoli alaspäin ulostuloalustaan)

Faksi

Yhteensopivuus	ITU-T ryhmä 3
Kaksipuolinen faksi (vastaanotto)	Kyllä (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Koodausjärjestelmä	MH/MR/MMR/JBIG
Modeemin nopeus	Automaattinen valinta: 33 600 bittiä sekunnissa
Yksipuolisen asiakirjan koko	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 355,6 mm Leveys valotustasolla: Enintään 215,9 mm Pituus valotustasolla: Enintään 355,6 mm
Kaksipuoliset asiakirjat (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 297,0 mm
Skannausleveys	Enintään 208 mm
Tulostusleveys	Enintään 208 mm
Harmaa sävy	256 sävyä
Pollaustyytit	Normaali, suojattu, ajastettu, sarjapollaus
Kontrastin säätö	Automaattinen/vaalea/tumma (manuaaliset asetukset)
Erottelutarkkuus	■ Vaakasuunnassa 8 pistettä/mm ■ Pystysuunnassa Normaali: 3,85 riviä/mm Hieno: 7,7 riviä/mm Valokuva: 7,7 riviä/mm Erittäin hieno: 15,4 riviä/mm
Pikavalinta	40 (20 × 2)
Lyhytvalinta	300 paikkaa
Ryhmälähetys	390 paikkaa
Automaattinen uudelleenvallinta	3 kertaa 5 minuutin välein
Automaattinen vastaus	0, 1, 2, 3, 4 tai 5 soittoa
Liitäntä	Yleinen puhelinverkko.
Lähetys muistista	Enintään 600 ¹ /500 ² sivua
Paperi loppu -vastaanotto	Enintään 600 ¹ /500 ² sivua

¹ 'Sivua' viittaa 'Brother Standard Chart No. 1' -standarditaulukkoon (tyypillinen liikekirje, normaali resoluutio, JBIG-koodaus). Pidätämme oikeuden muuttaa teknisiä tietoja ja painettua aineistoa ilman ennakoilmoitusta.

² 'Sivua' viittaa 'ITU-T Test Chart #1' -standarditaulukkoon (tyypillinen liikekirje, normaali resoluutio, JBIG-koodaus). Pidätämme oikeuden muuttaa teknisiä tietoja ja painettua aineistoa ilman ennakoilmoitusta.

Kopiointi

Väri/Mustavalkoinen	Mustavalkoinen
Kaksipuolinen kopiointi	Kyllä (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
Yksipuolisen asiakirjan koko	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 355,6 mm Leveys valotustasolla: Enintään 215,9 mm Pituus valotustasolla: Enintään 355,6 mm Kopion leveys: Enintään 211,3 mm
Kaksipuoliset asiakirjat (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 297,0 mm
Monta kopiota	Pinoaa tai lajittelee korkeintaan 99 sivua
Pienennys/suurennus	25 – 400 % (1 prosentin välein)
Erottelutarkkuus	Enintään 1200 × 600 dpi ¹
Ensimmäisen kopion tulostusaika	Noin 10,5 sekuntia

¹ Kopioitaessa valotustasolta tekstin laatuasetuksen ollessa 100% suhde.

Skannaus

Väri/Mustavalkoinen	Kyllä
Kaksipuolinen skannaus	Kyllä (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0) Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP)
Väri syvyys	24-bittinen väri
Erottelutarkkuus	Enintään 19200 × 19200 dpi (interpoloitu) ¹ Enintään 600 × 2400 dpi (optinen) ²
Yksipuolisen asiakirjan koko	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 355,6 mm Leveys valotustasolla: Enintään 215,9 mm Pituus valotustasolla: Enintään 355,6 mm
Kaksipuolisen asiakirjan koko (vain MFC-8860DN ja MFC-8870DW)	Leveys arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 215,9 mm Pituus arkinsyöttölaitteessa: 148,0 – 297,0 mm
Skannausleveys	Enintään 212 mm
Harmaa sävy	256 sävyä

¹ Enintään 1 200 × 1 200 dpi skannattaessa WIA ohjaimella Windows® XP:ssä (erottelutarkkuus enintään 19200 × 19200 dpi:n erottelukyky voidaan valita Brother scanner utility-toimintoa käytettäessä)

² Valotustasoa käytettäessä

Tulosta

Emulointi	PCL6 BR-Script (PostScript) Taso 3 IBM® Proprinter XL Epson® FX-850™
Tulostinohjain	Brother GDI (Graphic Device Interface) tulostinohjaintuki Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0 Brother Laser -ohjain Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi
Erottelutarkkuus	1200 dpi ¹ , HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
Tulostusnopeus	Enintään 28 sivua/minuutissa (A4 koko) ²
Kaksipuolinen tulostus	Enintään 13 sivua/minuutissa (vain MFC-8860DN et MFC-8870DW)
Ensimmäinen tulostus	Alle 8,5 sekuntia

¹ Jos käytössä on korkealaatuinen 1200 dpi -asetus (1200 × 1200 dpi) tulostusnopeus on hitaampi.

² Normaali paperikasetti ja lisäpaperikasetti.

Liitännät

Rinnakkaisliitäntä	Kaksisuuntainen, suojattu IEEE1284-standardin mukainen rinnakkaiskaapeli, jonka pituus on enintään 2,0 metriä (6 jalkaa).
USB	USB 2.0 -liitäntäkaapeli, jonka pituus on enintään 2,0 m (6 jalkaa). ¹
Verkkokaapeli	Ethernet UTP-kaapeli, luokka 5 tai parempi.
Langaton verkko (vain MFC-8870DW)	Laite tukee langattoman verkkoliikenteen IEEE 802.11b/g – standardia langattomassa verkkolaitteessa käyttäen infrastruktuuritilaa tai langatonta verkkoa Ad-hoc-tilassa (Peer-to-Peer).

¹ Laitteessa on High-speed USB 2.0 interface. Laite toimii myös, jos tietokoneessasi on USB 1.1 -käyttöliittymä.

Tietokoneelle asetetut vaatimukset

Vähimmäisjärjestelmävaatimukset ja tuetut PC-ohjelmistotoiminnot.								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Tuetut PC-ohjelmistotoiminnot	PC-liitäntä	Suorittimen vähimmäisnopeus	Työmuistia (RAM) vähintään	Suositeltu RAM-muistin koko	Vapaa kiintolevytila	
							Ohjaimet	Sovellukset
Windows® - käyttöjärjestelmä	98, 98SE	Tulostus, PC-Faksi ³ , Skannaus ⁴	Rinnakkais, USB, Ethernet	Intel® Pentium® II tai vastaava	32 Mt	128 Mt	90 Mt	130 Mt
	Me		Rinnakkais, USB, Ethernet					
	NT® Workstation 4.0		Rinnakkais, Ethernet		64 Mt	256 Mt		
	2000 Professional		Rinnakkais, USB, Ethernet					
	XP Home ¹ XP Professional ¹		Rinnakkais, USB, Ethernet		128 Mt	256 Mt	150 Mt	220 Mt
	XP Professional x64 bit Edition ¹		Rinnakkais, USB, Ethernet	AMD Opteron™ AMD Athlon™ 64 Intel® Xeon™ ja Intel® EM64T Intel® Pentium® 4 ja Intel® EM64T	256 Mt	512 Mt	150 Mt	220 Mt
Apple® Macintosh® - käyttöjärjestelmä	OS® 9.1 - 9.2	Tulostus, PC-faksin lähetys, Skannaus ²	USB, Ethernet	Kaikki perusmallit täyttävät vähimmäisvaatimukset		64 Mt	80 Mt	200 Mt
	OS® X 10.2.4 tai uudempi	Tulostus, PC-faksin lähetys, Skannaus ²	USB, Ethernet			128 Mt		

¹ WIA, erottelutarkkuus 1200x1200. Brother Scanner Utility -ohjelma mahdollistaa jopa 19200 x 19200 dpi erottelutarkkuuden

² "Scan"-näppäimen tuki toimii ainoastaan Mac OS® X 10.2.4 tai uudemmassa -käyttöjärjestelmässä.

³ Verkko-PC-Faksin vastaanotto ei toimi Windows NT® Workstation 4.0 -käyttöjärjestelmässä.

⁴ Verkkoskannaus ei toimi Windows NT® Workstation 4.0 ja Mac OS® 9.1-9.2 -käyttöjärjestelmissä (Skannausta sähköpostipalvelimelle <vain MFC-8860DN/8870DW> ja Skannausta FTP:lle tuetaan).

Tarvikkeet

Värikasetin käyttöikä**TN-3130:** Normaali värikasetti: Noin 3500 sivua ¹**TN-3170:** Riittoisa värikasetti: Noin 7000 sivua ¹**Rummun oletettu käyttöikä****DR-3100:** Noin 25000 sivua

¹ Tulostettaessa Letter- tai A4-paperille 5 prosentin peitolla

Kiinteä Ethernet-verkko (vain MFC-8460N ja MFC-8860DN)

Mallin nimi	NC-6400h
Lähiverkko	Voit liittää laitteen verkkoon verkkotulostusta, verkkoskannausta ja PC-faksausta ja Etäasetusta varten. ¹
Tuki seuraaville	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0 Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi ²
Protokollat	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (vain MFC-8860DN) IPv6: TCP/IP ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client POP3, LDAP (vain MFC-8860DN)
Verkkotyyppi	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (kiinteä lähiverkko)
Hallintaohjelmat	BRAdmin Professional for Windows 98/98SE/Me/Windows NT® Workstation Version 4.0/2000/XP BRAdmin Light for Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi Web BRAdmin for Windows® 2000 Professional / Server / Advanced Server, XP Professional (IIS) ³ Tietokoneet, joiden verkkoselain tukee Java™ ³

¹ PC-Faksin lähetys Mac®

² Mac OS® 9.1 - 9.2 (Brother laserohjain / TCP/IP)

Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi (mDNS)

Scan-näppäimen ja suoran verkkoskannauksen tuki toimii ainoastaan Mac OS® X 10.2.4 :ssa tai tätä uudemmassa käyttöjärjestelmässä.

³ Lisätietoa BRAdmin Professional -apuohjelmasta saat osoitteesta <http://solutions.brother.com>

Langaton Ethernet- verkko (vain MFC-8870DW)

Mallin nimi	NC-7200W
Lähiverkko	Voit liittää laitteen verkkoon verkkotulostusta, verkkoskannausta ja PC-faksausta ja Etäasetusta varten. ¹
Tuki seuraaville	Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT® Workstation Version 4.0 Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi ²
Protokollat	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client, POP3, LDAP IPv6: TCP/IP ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, POP3, LDAP
Verkkotyyppi	IEEE 802.11 b/g (langaton lähiverkko) ³
Hallintaohjelmat	BRAdmin Professional for Windows® 98/98SE/Me/2000/XP BRAdmin Light for Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi Web BRAdmin for Windows® 2000 Professional / Server / Advanced Server, XP Professional (IIS) ⁴ Tietokoneet, joiden verkkoselain tukee Java™ ⁴

¹ PC-Faksin lähetys Mac®

² Mac OS® 9.1 - 9.2 (Brother laserohjain / TCP/IP)

Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi (mDNS)

Scan-näppäimen ja suoran verkkoskannauksen tuki toimii ainoastaan Mac OS® X 10.2.4:ssa tai tätä uudemmassa käyttöjärjestelmässä.

³ Langaton lähiverkko ei ole käytettävissä Mac OS® 9.1 – 9.2 -käyttöjärjestelmässä.

⁴ Lisätietoa BRAdmin Professional -apuohjelmasta saat osoitteesta <http://solutions.brother.com>

Todennus ja salaus, vain langattoman laitteen käyttäjät

Todennusmenetelmä

Brother-laite tukee seuraavia menetelmiä:

- Avoin järjestelmä

Langattomat laitteen pääsevät verkkoon ilman todennusta.

- Jaettu avain

Kaikki laitteet jakavat tallennetun salaisen avaimen, jolla langattomaan verkkoon pääsee. Brother-laitteessa käytetään WEP-avaimia tallennettuina avaimina.

- WPA-PSK

Otaa käyttöön WPA-PSK-avaimen (Wi-Fi Protected Access Pre-Shared key), jonka avulla Brother-langaton laite voi keskustella TKIP-salausta (WPA-Personal) käyttävien tukiasemien kanssa.

- LEAP

Cisco LEAP (Light Extensible Authentication Protocol) –salauksen on kehittänyt Cisco Systems, Inc. ja sen avulla Brother -langaton laite voi keskustella CKIP- ja CMIC-salausta käyttävien tukiasemien kanssa.

Salausmenetelmät

Salausta käytetään suojaamaan langattomassa lähiverkossa lähetettävää dataa. Brother-laite tukee seuraavia salausmenetelmiä:

- WEP

WEP-salausmenetelmällä (Wired Equivalent Privacy), data lähetetään ja vastaanotetaan salausavaimella.

- TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) –menetelmässä on pakettikohtainen avain, jossa on integriteettitarkistus ja avaimen uudelleenohjelmointimekanismi.

- AES

AES (Advanced Encryption Standard) on Wi-Fi® valtuutettu voimakas salausstandardi.

- CKIP

Cisco Systems Inc:n alkuperäinen Key Integrity Protocol for LEAP.

Verkkoavain

Kussakin salausmenetelmässä on tiettyjä sääntöjä.

■ Avoin järjestelmä/jaettu avain ja WEP

Avain on 64-bittinen tai 128-bittinen ja se on syötettävä ASCII- tai heksadesimaalimuodossa.

- 64 (40) -bittinen ASCII:

Käyttää 5 tekstimerkkiä.

Esim. "WSLAN" (merkkikoriippuvainen).

- 64 (40) -bittinen heksadesimaali:

Käyttää 10-merkkistä heksadesimaalidataa.

Esim. "71f2234aba"

- 128 (104) -bittinen ASCII:

Käyttää 13 tekstimerkkiä.

Esim. "Wirelesscomms" (merkkikoriippuvainen).

- 128 (104) -bittinen heksadesimaali:

Käyttää 26-merkkistä heksadesimaalidataa.

Esim. "71f2234ab56cd709e5412aa2ba"

■ WPA-PSK ja TKIP/AES

Käyttää PSK-avainta (Pre-Shared Key), jonka pituus on enemmän kuin 7 merkkiä ja alle 64 merkkiä.

ADF (Arkinsyöttölaite)

Asiakirja voidaan asettaa arkinsyöttölaitteeseen ja skannata automaattisesti yksi arkki kerrallaan.

Ajastettu faksi

Lähetää faksin määritettynä myöhemmän ajankohtana samana päivänä.

Ajastettu keräyslähetyk

Kaikki samaan numeroon lähetettävät ajastetut faksit lähetetään samaan aikaan. Toiminto säästää lähetyskuluja.

Automaattinen faksilähetyk

Faksin lähettäminen nostamatta ulkoisen puhelimen kuuloketta tai painamatta Tel/R.

Automaattinen pienennys

Pienentää vastaanotettavien faksien kokoa.

Automaattinen uudelleenvalinta

Toiminto, jonka avulla laite pystyy valitsemaan viimeksi valitun faksinumeron uudestaan viiden minuutin kuluttua, jos faksilähetyk ei onnistunut, koska linja oli varattu.

CNG-merkkiäänet

Automaattilähetyksen aikana faksin lähettämät äänimerkit, jotka ilmoittavat vastaanottavalle laitteelle, että faksi soittaa.

ECM (Virheenkorjaustila)

Tunnistaa virheet faksilähetyksen aikana ja lähettää uudestaan ne sivut, joissa virhe esiintyi.

Erottelutarkkuus

Pysty- ja vaakasuorien viivojen lukumäärä tuumalla.

Etsintä

Sähköinen, aakkosjärjestyksessä oleva luettelo muistiin tallennetuista pikavalinta-, lyhytvalinta- ja ryhmänumeroista.

Faksin edelleenlähetyk

Lähetää muistiin vastaanotetun faksiviestin etukäteen ohjelmoituun faksinumeroon.

Faksin merkkiäänet

Lähetävien ja vastaanottavien faksien lähettämät signaalit tiedonsiirron aikana.

Faksin tunnistus

Laite pystyy vastaamaan faksin CNG-merkkiääniin, vaikka keskeytit faksin vastaamalla puheluun.

Faksin vastaanottotunnus

Näppäile tunnus (* 5 1), kun vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta.

Faksitallennus

Voit tallentaa faksit muistiin.

Fax/Puh

Voit vastaanottaa sekä fakseja että puheluja. Älä käytä tätä tilaa puhelinvastaajan kanssa.

F/P-soitto aika

Se aika, jonka Brother-laite soi (kun vastaustilaksi on asetettu Fax/Puh) ja pyytää vastaamaan puheluun, johon laite on vastannut.

Harmaasävy

Käytössä olevien harmaasävyjen tummuusasteet kopioitaessa ja lähetettäessä valokuvia faksilla.

Hieno erottelukyky

Erottelukyky on 203 × 196 dpi. Sopii pienelle tekstille ja piirroksille.

Jäljellä olevat tehtävät

Voit tarkistaa, mitkä tehtävät odottavat muistissa, ja peruuttaa tehtäviä yksitellen.

Kaksoistoiminto

Laite pystyy skannaamaan lähteviä fakseja tai ajastettuja tehtäviä muistiin samalla, kun se lähettää faksia tai ottaa vastaan tai tulostaa saapuvaa faksia.

Kauko-ohjaus

Voit ohjata laitetta toisesta äänitaajuusvalintaa käyttävästä puhelimesta.

Kauko-ohjaustunnus

Nelinumeroinen tunnus (– – –✳) jonka avulla voit soittaa laitteeseen ja käyttää sen toimintoja toisesta laitteesta käsin.

Kontrasti

Asetus, jolla säädetään faksien tai kopioiden tummuutta ja vaaleutta. Tummia asiakirjoja vaalennetaan ja vaaleita tummennetaan.

Koodausmenetelmä

Menetelmä, jolla asiakirjan sisältämät tiedot koodataan. Kaikkien faksilaitteiden täytyy käyttää vähintään Modified Huffman (MH) -standardia. Laite voi käyttää myös tehokkaampia pakkausmenetelmiä, esimerkiksi Modified Read (MR)- ja Modified Modified Read (MMR)- ja JBIG-menetelmiä, jos vastaanottava laite pystyy käyttämään samoja.

Käyttäjätietojen luettelo

Tulostettu raportti, josta näkyvät laitteen vallitsevat asetukset.

Lyhytvalinta

Valmiiksi ohjelmoitu numero nopeaa numeronvalintaa varten. Pidä painettuna **Shift**-näppäintä samalla, kun painat **Search/Speed Dial**-näppäintä, ja syötä sitten kolminumeroinen lyhytvalintapaikka ja paina **Start** -näppäintä valinnan aloittamiseksi.

Lähetyksen vahvistusraportti

Luettelo kaikista lähetyksistä. Raportissa näkyy päivämäärä, kellonaika ja numero.

Lähetys

Faksien lähetys puhelinlinjaa pitkin laitteesta toiseen faksilaitteeseen.

Manuaalinen faksi

Kun nostat ulkoisen puhelimen kuulokkeen tai painat **Tel/R** -näppäintä, kuulet vastaanottavan faksin vastaavan soittoon, ennen kuin aloitat lähetyksen painamalla **Start**-näppäintä.

Nestekidenäyttö (Nestekidenäyttö)

Laitteen näyttöikkuna, jossa viestit näkyvät ohjelmoinnin aikana. Laitteen ollessa valmiustilassa päivämäärä ja kellonaika ovat näytössä.

Nimitunnus

Tallennetut tiedot, jotka näkyvät faksilla lähetettyjen sivujen yläreunassa. Näitä tietoja ovat lähettäjän nimi ja faksinumero.

OCR (tekstintunnistus)

ScanSoft® PaperPort® tai Presto!Manager® -ohjelmapaketti muuttaa kuvat tai tekstin muokkauksekelpoiseksi tekstiksi.

Ohjeluettelo

Laite tulostaa luettelon kaikista valikoista. Käytä luetteloa laitteen ohjelmoimiseen, jos Käyttöopas ei ole käytettävissä.

Paperi loppu -vastaanotto

Vastaanottaa fakseja laitteen muistiin, kun laitteessa ei ole paperia.

Peruuta tehtävä

Peruuttaa ohjelmoidun tehtävän, kuten ajastetun faksin tai pollauksen.

Pikanumeroluettelo

Luettelo pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetuista nimistä ja numeroista numerojärjestyksessä.

Pikavalinta

Laitteen ohjauspaneelissa sijaitsevat näppäimet, joihin voi tallentaa numeroita nopeaa valintaa varten. Jokaiseen pikavalintanäppäimeen voidaan tallentaa toinenkin numero, jos **Shift**-näppäintä ja pikavalintanäppäintä painetaan yhtä aikaa.

Pollaus

Toiminto, jossa faksi soittaa toiseen faksiin ja noutaa odottamaan asetetun faksiviestin.

Puhelinvastaaja

Voit kytkeä laitteeseen ulkoisen puhelinvastaajan.

Rinnakkaispuhelin

Puhelin, jonka numero on sama kuin faksin mutta joka on liitetty toiseen puhelinpistorasiaan.

Ryhmlähetys

Mahdollisuus lähettää sama faksiviesti useaan kohteeseen.

Ryhmänumero

Pika- ja lyhytvalintanumeroiden yhdistelmät, jotka on tallennettu pikavalintanäppäimeen tai lyhytvalintapaikkaan sarjalähetystä varten.

Skannaus

Paperille painetun asiakirjan lähettäminen sähköisenä kuvana tietokoneeseen.

Soittajan tunnistus

Puhelinyhtiöltä hankittava palvelu, joka näyttää soittajan numeron (tai nimen).

Soittoäänän äänenvoimakkuus

Laitteen soittoäänän äänenvoimakkuus.

Soittoviive

Soittokertojen lukumäärä, jonka jälkeen laite vastaa Vain faksi, Faksi/Puhelin -tilassa.

Suora lähetys

Kun muisti on täynnä, voit lähettää faksit suoraan, ilman muistia.

Tauko

Voit asettaa 3,5 sekunnin tauon pikavalintanäppäimeen ja lyhytvalintapaikkaan tallennetun numerosarjan väliin. Voit asettaa pidemmän tauon painamalla näppäintä **Redial/Pause** tarvittava määrä kertoja.

Ulkoinen puhelin

Puhelinvastaaja tai puhelin, joka on kytketty laitteeseen.

Ulkomaanlinja

Tekee väliaikaisia muutoksia faksin äänimerkkeihin mukautuen ulkomaisten puhelinlinjojen ääni- ja ilmastohäiriöihin.

Valikkotila

Ohjelmointitila, jossa laitteen asetuksia muutetaan.

Varmuustulostus

Laite tulostaa kopion saapuneista ja muistiin tallennetuista fakseista. Siten sähkökatkoksen sattuessa viesteistä on olemassa kopio.

Väliaikaiset asetukset

Voit tehdä joitakin asetuksia yksittäisille fakseille tai kopioille muuttamatta oletusasetuksia.

Yhteensopivuusryhmä

Faksin kyky viestiä toisen faksin kanssa. Yhteensopivuus on vahvistettu ITU-T-ryhmien välillä.

Yhteysraportti

Luetteloi noin 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot. TX tarkoittaa lähetystä. RX tarkoittaa vastaanottoa.

Yhteysraporttien väli

Automaattisesti tulostettavien yhteysraporttien välinen valmiiksi ohjelmoitu ajanjakso. Yhteysraportin voi tulostaa erikseen sen häiritsemättä tätä ohjelmoitua toimintoa.

Yhteysvika (Yht. vika)

Faksin lähetyksen tai vastaanoton aikana tapahtunut virhe. Johtuu usein ilmastohäiriöistä tai muista häiriöistä.

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Näppäintä painettaessa tai virheen
sattuessa kuuluvan äänimerkin säätö.

A

Ajastettu keräyslähetyk	35
Arkinsyöttölaite	9, 28
Arkinsyöttölaitteen kansi	106
Asetusten suojaus	22
Automaattinen	
faksin uudelleenvalinta	49
faksin vastaanotto	38
Faksin tunnistus	40

E

Erottelutarkkuus	
asettaminen seuraavalle faksille	33
faksi (normaali, hieno, erittäin hieno, valokuva)	146
kopio	147
skannaus	148
tulostus	149

F

Faksi, erillinen	
lähettäminen	16, 28
ajastettu faksi	35
ajastettu keräyslähetyk	35
erottelukyky	33
kontrasti	33
manuaalinen	36
muistista (kaksoistoiminto)	34
peruuttaminen muistista	36
pollattu lähetyk	65
Sarjalähetyk	30
siirtyminen faksaustilaan	34
Suora lähetyk	34
ulkomaat	35
valotustasolta	29
yhteensopivuus	100
vastaanotto	37
Faksin edelleenlähetyk	61
Faksin tunnistus	40
Faksin vastaanottoleima	42
kaksipuolinen tulostus	41
keskustelun lopussa	38
noutaminen kauko-ohjauksella	60

 pienentäminen paperin kokoon

sopivaksi	41
pollausvastaanotto	64
rinnakkaispuhelimesta	46, 47
Soittoviive, asettaminen	39
yhteensopivuus	100
Faksin edelleenlähetyk	
muuttaminen kauko-ohjauksella	60, 61
numeron ohjelmointi	56
Faksitallennus	57
kytkeminen pois päältä	58
tulostaminen muistista	43
Faksitunnukset	
Faksin vastaanottotunnus	46, 47
Kauko-ohjaustunnus	59
muuttaminen	47, 59
Puhelun vastaustunnus	46, 47
Fax/Puh-tila	
faksien vastaanottaminen	46
Faksin tunnistus	40
Faksin vastaanottotunnus	46, 47
Puhelun vastaustunnus	46, 47
Soittoviive	39
vastaaminen	
rinnakkaispuhelimessa	46, 47

H

Hakuviesti	
hakulaitteen numeron ohjelmointi	56
Harmaasävy	146, 148

K

Kaksoistoiminto	34
Kansilehti	
kaikki faksit	32
omat viestit	31
tulostettu lomake	32
vain seuraava faksi	32
Kauko-ohjaus	59
faksien noutaminen	60
komennot	61
tunnus	59

Kopiointi	
arkinsyöttölaitetta käyttäen	68
Lajittelu (ainoastaan arkinsyöttölaite)	75
monta	68
näppäimet	69
Quality-näppäin	69
siirtyminen kopiointitilaan	68
Suurennus/pienennys	70
väliaikaiset asetukset	69
yksi	68
Kopiokone	
kaksipuolinen	73
Kunnossapito, säännöllinen	111
osien jäljellä olevan käyttöiän	
tarkistaminen	123
Kytkeminen	
ulkoinen puhelin	46
Käytettävän kasetin asetus	
faksi	18
kopio	17
tulostus	18

L

Laitteen kuljetus	121
Laitteen ohjelmointi	124
Langaton puhelin	47
Lyhytvalinta	
asettaminen	52
käyttäen	48
muuttaminen	53

M

Manuaalinen	
lähetys	36
valinta	48
vastaanotto	37
Muisti	124

N

Nestekidenäyttö	124
kontrasti	21
Ohjeluettelo	63

O

Ohjauspaneelin esittely	2
OHJE	
Nestekidenäytön viestit	124
valikkonäppäimien käyttö	124
Valikkotaulukko	124

P

Paperi	10, 145
asiakirjan koko	9
Type (Värityyppi)	16
Peruuttaminen	
Faksin edelleenlähetys	61
faksitehtävät muistissa	36
Hakuviesti	61
uudelleenvalintaa odottavat tehtävät	36
Pienentäminen	
kopiot	70
vastaanotettavat faksit	41
Pikanumerot	50
Etsintä	49
Lyhytvalinta	
asettaminen	52
käyttäen	48
muuttaminen	53
Oma skannausprofiili	52
Pikavalinta	
asettaminen	50
käyttäen	48
Oma skannausprofiili	50
Ryhmävalinta	
muuttaminen	53
ryhmien asettaminen sarjalähetystä	
varten	54
Pikavalinta	
asettaminen	50
käyttäen	48
muuttaminen	53
Puhdistaminen	
koronalanka	114
laserskannerin ikkuna	113
rumpu	115
valotustaso	112
Puhelinlinja	
kytkennät	45
ongelmia	91
vaihte	46

Puhelinvastaaja, ulkoinen	37
kytkennät	45
vastausviestin nauhoittaminen	46
Puhelinvastaajan	
kytkennät	45

Q

Quality-näppäin (kopiointi)	69
-----------------------------------	----

R

Raportit	62, 64
Käyttäjätiedot	63
Lähetyksen vahvistaminen	62
Ohjeluettelo	63
Pikavalintaluettelo	63
tulostaminen	63
Verkoasetukset	63
Yhteysraportti	63
Yhteysraporttien väli	62
Rinnakkaispuhelin, käyttäminen	46, 47
Rumpuysikkö	
puhdistus	114, 115
tarkistaminen	
(jäljellä oleva käyttöikä)	123
vaihtaminen	119
Ryhmälähetys	
ryhmien asettaminen	54
Ryhmät sarjalähetyksessä	54

S

Soittoviive, asettaminen	39
Suojatun toiminnon lukko	23
Suojaus	
Asetusten suojaus	22
Suojatun toiminnon lukko	23
Sähkökatkos	124

T

Taajuuskorjaus	100
Teksti, syöttäminen	142
Tila, siirtyminen	
Faksi	28, 34
Kopiointi	68
Skannaus	5

Tukokset	
asiakirja	106
paperi	106
Tulosta	
Eroittelukyky	149
faksi muistista	43
laatu	96
ohjaimet	149
ongelmia	90
paperitukokset	107
raportti	63
tekniset tiedot	149
Turvaohjeet	85

U

Ulkoinen puhelin, kytkeminen	46
Uudelleenvalinta/tauko	49

V

Vaihdeliitännät	46
Valikkotaulukko	124
Valinta	
faksin automaattinen	
uudelleenvalinta	49
käyttöoikeustunnukset ja	
luottokorttinumerot	55
Lyhytvalinta	48
manuaalinen	48
Pikavalinta	48
Ryhmät (sarjalähetyksessä)	30
tauko	50
Vianetsintä	90
asiakirja on juuttunut	106
ongelmia laitteen toiminnassa	
paperin käsittely	94
puhelinlinja	100
saapuvat puhelut	91
tulostimen ongelmat	92
tulostus	90
paperitukos	107
Virheviestit nestekidenäytössä	
Aloitus ei toimi	101
Ei tallennettu	48
Ei voi skannata	101
Muisti täynnä	102
Tarkista paperi	101
Tulostus ei toimi	101
Yhteys vika	104

Virransäästöajastin	21
Väliaikaiset kopiointiasetukset	69
Värikasetti	
vaihtaminen	116

Ä

Äänenvoimakkuus, asettaminen	
kaiutin	19
soitto	19
äänimerkki	19



Tämän tuotteen käyttö on sallittua vain siinä maassa, jossa se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt tai niiden jälleenmyyjät tukevat vain kyseisessä maassa ostettuja laitteita.