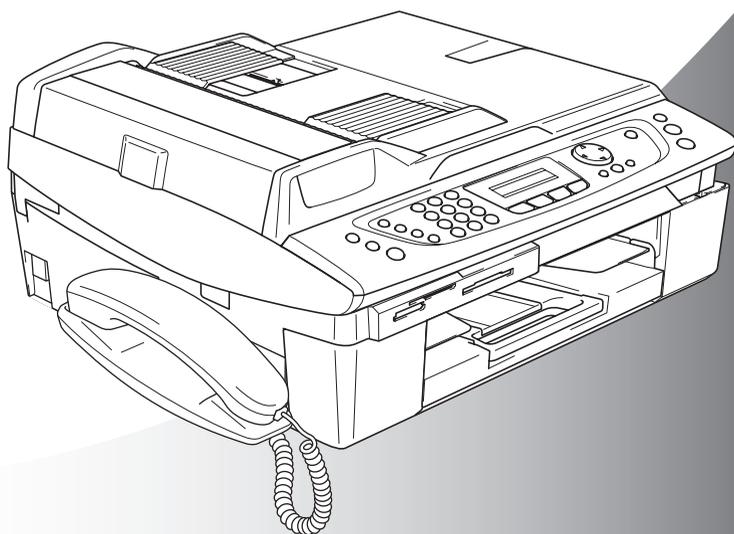


brother®

GUIDA DELL'UTENTE

MFC-640CW



brother®

Per chiamare il servizio assistenza clienti

Si prega di completare le seguenti informazioni a titolo di riferimento futuro:

Numero modello: MFC-640CW

Numero seriale:* _____

Data dell'acquisto: _____

Luogo dell'acquisto: _____

*** Il numero seriale è posto sul retro dell'unità. Conservare la Guida dell'Utente con la ricevuta della vendita quale documentazione permanente dell'acquisto, in caso di furti, incendi o servizi inerenti la garanzia.**

Registrare il prodotto on-line all'indirizzo

<http://www.brother.com/registration/>

Registrando il prodotto con Brother, verrete registrati come titolare originale del prodotto.

QUESTO APPARECCHIO FUNZIONA CON UNA LINEA PSTN ANALOGICA A DUE FILI
DOTATA DI CONNETTORE ADEGUATO

INFORMAZIONI SULLA VALIDITÀ

Brother informa che questo prodotto può presentare problemi di funzionamento in un Paese diverso da quello in cui era stato originariamente acquistato e non offre alcuna garanzia nell'eventualità che esso sia utilizzato su linee di telecomunicazione pubbliche in un altro Paese.

Avviso sulla redazione e pubblicazione

La presente guida è stata redatta e pubblicata sotto la supervisione di Brother Industries Ltd. e comprende la descrizione e le caratteristiche tecniche più aggiornate del prodotto.

Il contenuto della guida e le caratteristiche tecniche del prodotto sono soggetti a modifiche senza preavviso.

Brother si riserva il diritto di apportare modifiche senza preavviso alle caratteristiche e ai materiali qui acclusi e declina qualunque responsabilità per eventuali danni (compresi danni indiretti) derivanti da errori o imprecisioni contenuti nei materiali presentati, compresi, ma non limitati a errori tipografici e di altro tipo relativi alla pubblicazione.



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group 3
Model Name : MFC-640CW

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized :

Safety	EN60950-1:2001
EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2000 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001
Radio	EN301 489-1 V1.4.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.6.1

Year in which CE marking was First affixed : 2005

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 7th September, 2005

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Takashi Maeda

Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

Dichiarazione di conformità CEE in base alla Direttiva R e TTE

Produttore

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Giappone

Stabilimento

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd
G02414-1, Bao Chang Li Bonded
Transportation Industrial Park,
Bao Lung Industrial Estate,
Longgang, Shenzhen, Cina

Con la presente dichiara che :

Descrizione dei prodotti : Apparecchi facsimile
Tipo : Gruppo 3
Nome del modello : MFC-640CW

sono conformi alle disposizioni contenute nella Direttiva R e TTE (1999/5/CE) e rispondenti ai seguenti standard:

Standard applicati:

Armonizzati:

Sicurezza : EN60950-1:2001
EMC : EN55022:1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Classe B
EN55024:1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995 +A1: 2001
Radio : EN301489-1 V1.4.1
EN301489-17 V1.2.1
EN300328 V1.6.1

Anno di prima apposizione della marcatura CE: 2005

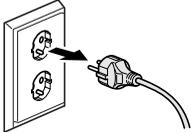
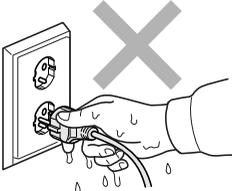
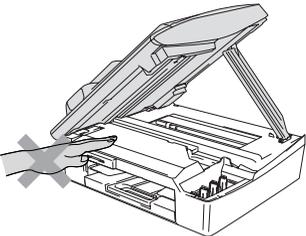
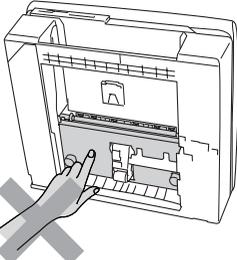
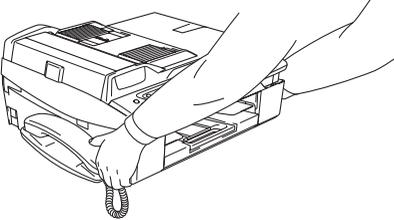
Rilasciato da : Brother Industries, Ltd.
Data : 7 Settembre 2005
Luogo del rilascio : Nagoya, Giappone

Precauzioni di sicurezza

Per un utilizzo sicuro dell'apparecchio

Fare riferimento a queste istruzioni per una consultazione futura e prima di procedere a qualsiasi intervento di manutenzione.

AVVERTENZA

	<p>L'apparecchio contiene elettrodi ad alta tensione. Prima di procedere alla pulizia dell'apparecchio, accertarsi di scollegare come prima cosa il cavo della linea telefonica e il cavo elettrico dalla presa di alimentazione.</p> 	<p>Non maneggiare la spina con le mani bagnate. Questo potrebbe causare una scossa elettrica.</p> 
	<p>Per prevenire infortuni si raccomanda di non posare le mani sul bordo dell'apparecchio sotto il coperchio dello scanner.</p> 	<p>Per prevenire infortuni, si raccomanda di non toccare l'area evidenziata nell'illustrazione.</p> 
	<p>Quando si sposta l'apparecchio, è necessario sollevarlo dalla base e sostenerlo da entrambi i lati, nel modo indicato in figura. Non trasportare l'apparecchio sostenendolo dal vassoio del ricevitore o dal coperchio dello scanner.</p> 	

AVVERTENZA

- Si raccomanda cautela durante l'installazione o la modifica di linee telefoniche. Prima di toccare fili o terminali non isolati, verificare sempre che la linea telefonica sia scollegata dalla presa a muro. Non collegare mai cavi telefonici durante un temporale. Non installare mai una presa telefonica a parete dove è presente umidità.
- Questo prodotto deve essere installato nelle vicinanze di una presa di corrente facilmente accessibile. In caso di emergenza, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa, in modo da escludere completamente l'alimentazione.

ISTRUZIONI IMPORTANTI PER LA SICUREZZA

Durante l'utilizzo del proprio apparecchio telefonico, per ridurre il rischio di incendi, scosse elettriche e danni alle persone, è importante osservare sempre delle semplici precauzioni di sicurezza tra le quali:

1. Non utilizzare il prodotto nelle vicinanze di acqua, ad esempio vicino a una vasca da bagno, a un lavandino, a un acquaio o una vasca per la biancheria, in uno scantinato umido o vicino a una piscina.
2. Evitare di utilizzare questo prodotto durante un temporale. Esiste il rischio, seppure improbabile, di scariche elettriche in presenza di fulmini.
3. Non utilizzare questo prodotto per comunicare la presenza di una perdita di gas nelle vicinanze della perdita stessa.

CONSERVARE QUESTE ISTRUZIONI



Scelta del luogo di installazione

Posizionare l'apparecchio su una superficie piana e stabile, ad esempio una scrivania. Selezionare un punto non soggetto a vibrazioni e urti. Collocare l'apparecchio vicino ad una presa del telefono e ad una normale presa elettrica provvista di messa a terra. Scegliere un punto di installazione dove la temperatura resti compresa tra 10° e 35°C.

! Cautela

- Evitare di installare l'apparecchio in punti molto trafficati.
- Evitare di posizionare l'apparecchio sulla moquette.
- Non installare vicino a sorgenti di calore, condizionatori d'aria, acqua, prodotti chimici o frigoriferi.
- Non esporre l'apparecchio alla luce solare diretta e ad eccessivo calore, umidità o polvere.
- Non collegare l'apparecchio a prese elettriche azionate da temporizzatori automatici o interruttori a muro.
- In caso di discontinuità nell'erogazione di corrente, l'apparecchio può perdere tutti i dati contenuti in memoria.
- Non collegare l'apparecchio ad un impianto condiviso con grosse apparecchiature elettriche o altri dispositivi che possono determinare interruzioni dell'alimentazione elettrica.
- Evitare fonti di interferenza quali diffusori acustici o unità base di telefoni senza fili.



Guida di consultazione rapida

Invio di fax

Trasmissione automatica

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Caricare il documento.
- 3** Comporre il numero di fax utilizzando i numeri di Chiamata veloce, la Ricerca o la tastiera.
- 4** Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Memorizzazione di numeri

Memorizzazione numeri di Chiamata veloce

- 1** Premere **Menu/Set**, **2**, **3**, **1**.
- 2** Utilizzando la tastiera, inserire un numero di due cifre per identificare la posizione del numero di chiamata veloce, quindi premere **Menu/Set**.
- 3** Digitare un numero (massimo 20 cifre) e premere **Menu/Set**.
- 4** Digitare un nome al massimo di 15 caratteri (o lasciare lo spazio vuoto), quindi premere **Menu/Set**.
- 5** Premere **Stop/Uscita**.

Composizione numero

Numeri veloci

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Ricerca/Chiam. Veloce**, premere #, quindi premere le due cifre associate al numero di chiamata veloce.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Utilizzo della Ricerca

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Ricerca/Chiam. Veloce**, e digitare la prima lettera del nome da cercare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per ricercare nella memoria.
- 5 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Riproduzione di copie

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Come accedere alla Guida dell'Utente completa

Questa Guida dell'utente non contiene tutte le informazioni sull'apparecchio, ad esempio quelle sull'uso delle funzioni avanzate del Fax, della Stampante, dello Scanner, del PC Fax e della Rete. Per studiare le informazioni dettagliate su queste operazioni, leggere la Guida dell'Utente completa inclusa nel CD-ROM.

Per visualizzare la Documentazione (Per Windows®)

Dal menu **Start**, selezionare **Brother, MFL Pro Suite MFC-640CW** e scegliere **Guida dell'utente**.

—**OPPURE**—

- 1 Accendere il PC. Inserire il CD-ROM Brother per Windows® nell'unità CD-ROM.
- 2 Se viene visualizzata la schermata con i nomi dei modelli, selezionare il nome del proprio modello.
- 3 Se appare una schermata per la scelta della lingua, selezionare la propria lingua.

Si visualizza il menu principale del CD-ROM.



Se questa finestra non appare, utilizzare l'applicazione Esplora risorse di Windows® per eseguire il programma setup.exe dalla directory principale del CD-ROM Brother.

- 4 Fare clic su **Documentation**.

- 5** Fare clic sulla documentazione che si vuole leggere.
- **Guida di installazione rapida:** Istruzioni su impostazione e installazione del software
 - **Guida dell'Utente (3 manuali):** Guida dell'utente per operazioni stand-alone, Guida Software dell'utente e Guida dell'utente in rete
 - **Guida dell'Utente PaperPort®:** Software gestione documenti

Come trovare le indicazioni di scansione

Diverse sono le modalità per scandire i documenti. Si possono trovare le istruzioni nel modo che segue:

Guida Software dell'utente:

- Scansione a pag. 2-1
(Per Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional e Windows® XP)
- ControlCenter2 a pag. 3-1
(Per Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional e Windows® XP)
- Scansione in rete a pag. 4-1

Guida dell'Utente PaperPort®

- Indicazioni per la scansione diretta da ScanSoft® PaperPort®

Come trovare istruzioni sulla configurazione della rete

L'apparecchio utilizzato può essere connesso ad una rete senza fili o con fili. È possibile trovare istruzioni di base per la configurazione nella Guida di installazione rapida. Per ulteriori informazioni, o se il proprio punto di accesso supporta SecureEasySetup™, consultare la Guida dell'utente in rete.

Per visualizzare la Documentazione (Per Macintosh®)

- 1 Accendere il Macintosh®. Inserire il CD-ROM Brother per Macintosh® nell'unità CD-ROM. Viene visualizzata la seguente finestra.



- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentation**.
- 3 Viene visualizzata la schermata di selezione della Lingua: fare doppio clic sulla propria lingua.
- 4 Fare clic sulla documentazione che si vuole leggere.
 - **Guida di installazione rapida:** Istruzioni su impostazione e installazione del software
 - **Guida dell'Utente (3 manuali):** Guida dell'utente per operazioni stand-alone, Guida Software dell'utente e Guida dell'utente in rete

Come trovare le indicazioni di scansione

Diverse sono le modalità per scandire i documenti. Si possono trovare le istruzioni nel modo che segue:

Guida Software dell'utente:

- Scansione a pag. 9-1
(Per Mac® OS 9.1-9.2/Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore)
- ControlCenter2 (Per Mac OS® X 10.2.4 o superiore) a pag. 10-1
- Scansione in rete a pag. 11-1
(Per Mac OS® X 10.2.4 o versione successiva)

Guida dell'utentePresto!® PageManager®

- Indicazioni per la scansione diretta da Presto!® PageManager®

Come trovare istruzioni sulla configurazione della rete

L'apparecchio utilizzato può essere connesso ad una rete senza fili o con fili. È possibile trovare istruzioni di base per la configurazione nella Guida di installazione rapida. Per ulteriori informazioni, o se il proprio punto di accesso supporta SecureEasySetup™, consultare la Guida dell'utente in rete.

Sommario

1

Introduzione	1-1
Utilizzo di questa Guida	1-1
Consultazione della Guida.....	1-1
Simboli utilizzati in questa Guida	1-1
Pannello dei comandi	1-2
Modalità Risparmio energetico	1-4
Ricezione di fax nella modalità Risparmio energetico.....	1-5
Caricamento di documenti	1-6
Utilizzo dell'alimentatore automatico documenti (ADF).....	1-6
Utilizzo del piano dello scanner	1-8
Informazioni sulla carta.....	1-9
Carta consigliata.....	1-9
Manipolazione e uso di carta speciale.....	1-10
Tipo e formato carta per ciascuna funzione	1-11
Grammatura, spessore e capacità carta	1-12
Capacità del vassoio uscita carta	1-13
Area di stampa	1-14
Come caricare carta, buste e cartoline.....	1-15
Per caricare carta o altro	1-15
Per caricare le buste	1-17
Per caricare le cartoline.....	1-18
Informazioni sugli apparecchi telefax	1-19
Toni fax e collegamento ("handshake")	1-19
ECM (Modalità correzione errori)	1-20

2

Preparazione dell'apparecchio	2-1
Impostazioni iniziali.....	2-1
Impostazione della data e dell'ora	2-1
Impostazione della modalità di composizione a toni o impulsi	2-2
Impostazione dell'identificativo	2-2
Impostazione del tipo di linea telefonica.....	2-3
PBX e TRASFERIMENTO	2-3
Impostazione generale	2-5
Impostazione della modalità Timer.....	2-5
Impostazione del tipo di carta.....	2-5
Impostazione del formato carta	2-6
Impostazione del volume della suoneria	2-6
Impostazione del Volume del segnale acustico.....	2-7

Impostazione del volume del diffusore	2-7
Attivazione automatica dell'ora legale estiva	2-8
Impostazione del contrasto del display	2-8

3

Impostazioni per l'invio	3-1
Come inserire la modalità fax	3-1
Come comporre i numeri	3-1
Composizione manuale	3-1
Composizione veloce.....	3-2
Ricerca.....	3-2
Ricomposizione numero fax	3-3
Come eseguire il fax	3-4
Trasmissione di fax a colori	3-4
Invio di fax dall'alimentatore automatico documenti ...	3-4
Invio di fax dal piano dello scanner.....	3-5
Trasmissione automatica.....	3-6
Trasmissione manuale.....	3-6
Invio di un fax al termine di una conversazione.....	3-6
Operazioni base di invio	3-7
Invio di fax con impostazioni multiple	3-7
Contrasto	3-7
Risoluzione fax	3-8
Accesso duplice (Solo monocromatico).....	3-9
Trasmissione in tempo reale.....	3-10
Invio in tempo reale per tutti i fax.....	3-10
Invio in tempo reale solo per il fax successivo	3-10
Verifica delle operazioni programmate	3-11
Annullamento di un fax in corso.....	3-11
Cancellazione di un'operazione in attesa	3-11
Operazioni di invio avanzate.....	3-12
Trasmissione circolare (Solo monocromatico).....	3-12
Interruzione di una trasmissione in corso	3-13
Modalità Overseas.....	3-14
Fax differiti (Solo monocromatico).....	3-14
Trasmissione cumulativa differita (Solo monocromatico)	3-15
Impostazione della trasmissione polling (Standard) (Solo monocromatico)	3-15
Impostazione della trasmissione polling con codice di protezione (Solo monocromatico).....	3-16
Sicurezza memoria.....	3-17
Impostazione parola chiave.....	3-18
Modifica dalla parola chiave per la Sicurezza memoria.....	3-18

Attivazione Sicurezza memoria	3-18
Disattivazione Sicurezza memoria	3-19
Invio di fax in formato letter dal piano dello scanner.....	3-19

4

Impostazioni di ricezione	4-1
Operazioni base di ricezione	4-1
Selezione della modalità Ricezione.....	4-1
Selezione o modifica della modalità Ricezione	4-2
Impostazione Numero Squilli.....	4-3
Impostazione Toll Saver (Modalità TAD).....	4-4
Impostazione del N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)	4-5
Impostazione Annuncio Fax/Tel	4-5
Riconoscimento fax	4-6
Stampa ridotta di un documento fax (Riduzione automatica)	4-7
Ricezione di un fax al termine di una conversazione .	4-7
Stampa di un fax dalla memoria	4-8
Ricezione in memoria (Solo monocromatico).....	4-8
Polling.....	4-9
Polling protetto	4-9
Impostazione ricezione polling (Standard)	4-9
Impostazione ricezione Polling con codice di sicurezza	4-10
Impostazione Ricezione polling differita	4-10
Polling sequenziale	4-11

5

Numeri a composizione veloce e opzioni di composizione	5-1
Memorizzazione di numeri per la composizione facilitata	5-1
Memorizzazione numeri di Chiamata veloce	5-2
Modifica dei numeri di Chiamata veloce.....	5-3
Impostazione gruppi per trasmissione circolare	5-4
Opzioni di composizione dei numeri.....	5-6
Codici di accesso e numeri di carta di credito	5-6
Pausa	5-7
Toni o Impulsi	5-7
Chiamata telefonica (vocale).....	5-8
Come comporre i numeri.....	5-8
Effettuare una chiamata telefonica.....	5-8
Ricezione delle chiamate con il Vivavoce.....	5-9
Mute.....	5-9

6

Opzioni per le trasmissioni fax remote

(Solo monocromatico)	6-1
Impostazione Inoltro fax.....	6-1
Impostazione Memorizzazione fax	6-2
Impostazione di Ricezione PC-Fax.....	6-2
Modifica del PC	6-3
Disattivazione opzioni fax remoto	6-4
Modifica opzioni fax remoto	6-4
Impostazione del codice di accesso remoto	6-5
Recupero remoto	6-6
Utilizzo del Codice di accesso remoto	6-6
Comandi remoti	6-7
Recupero dei messaggi fax	6-9
Modifica del numero di Inoltro fax.....	6-9

7

TAD (Segreteria telefonica) **7-1**

Modalità TAD	7-1
Impostazione dell'apparecchio TAD	7-1
Registrazione messaggio in uscita TAD	7-2
Ascolto del messaggio in uscita (OGM)	7-2
Cancellazione del messaggio in uscita (OGM).....	7-3
Attivazione della modalità TAD	7-3
Indicatore di messaggi.....	7-3
Ascolto dei messaggi vocali.....	7-4
Stampa di un messaggio fax	7-4
Cancellazione dei messaggi in arrivo	7-5
Per cancellare i messaggi vocali uno alla volta	7-5
Per cancellare i messaggi tutti insieme	7-5
Impostazione di una durata massima per i messaggi in arrivo	7-6
Impostazione di Toll Saver	7-6
Monitor registrazione ICM.....	7-6
Registrazione di una conversazione.....	7-7
Registrazione di un annuncio in uscita FAX/TEL (F/T OGM)	7-7

8

Stampa rapporti **8-1**

Impostazioni fax e attività	8-1
Personalizzazione del rapporto di verifica della trasmissione	8-1
Impostazione Tempo Giornale.....	8-2
Stampa rapporti	8-3
Per stampare un rapporto.....	8-3

Riproduzione di copie	9-1
Utilizzo dell'apparecchio come fotocopiatrice	9-1
Selezione modalità Copia.....	9-1
Riproduzione di una copia singola.....	9-2
Copie multiple.....	9-2
Interruzione copia	9-2
Utilizzo del tasto Opzioni copia.....	9-3
Modifica delle impostazioni provvisorie di copia.....	9-4
Aumento velocità di copia o miglioramento qualità.....	9-5
Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata.....	9-6
Impostazione tipo di carta	9-7
Impostazione formato carta	9-8
Regolazione luminosità	9-8
Ordinamento copie utilizzando l'alimentatore automatico.....	9-9
Realizzazione di N copie in 1 o di poster (Layout pagina)	9-10
Modifica delle impostazioni di copia predefinite	9-13
Aumento velocità di copia o miglioramento qualità.....	9-13
Regolazione luminosità	9-13
Regolazione contrasto.....	9-13
Regolazione della saturazione del colore.....	9-14
Restrizioni legali	9-15

Walk-Up PhotoCapture Center™	10-1
Introduzione.....	10-1
Requisiti del PhotoCapture Center™	10-2
Preparazione all'utilizzo dell'apparecchio	10-3
Stampa dell'Indice (Miniature)	10-5
Stampa di immagini	10-6
Stampa DPOF	10-8
Modifica delle impostazioni predefinite.....	10-9
Aumento velocità di stampa o miglioramento qualità.....	10-9
Impostazione formato e carta.....	10-9
Regolazione luminosità	10-9
Regolazione contrasto.....	10-10
Miglioramento del colore	10-10
Ritaglio	10-12
Senza bordo	10-12
Digitalizza su scheda.....	10-13

Modifica della qualità predefinita	10-14
Modifica del formato predefinito per i file in bianco e nero	10-14
Modifica del formato predefinito per i file a colori ...	10-15
Interpretazione dei messaggi d'errore	10-15
Controllare di aver collegato l'apparecchio e che lo stesso non sia in modalità Risparmio energetico	10-15

11

Funzioni software e di rete	11-1
--	-------------

12

Informazioni importanti	12-1
Per la vostra sicurezza	12-1
Connessione LAN.....	12-1
Dichiarazione di conformità internazionale ENERGY STAR®.....	12-1
Direttiva EU 2002/96/EC e EN50419.....	12-2
Istruzioni importanti di sicurezza.....	12-2
Marchi di fabbrica	12-4

13

Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria	13-1
Risoluzione dei problemi.....	13-1
Messaggi d'errore.....	13-1
Inceppamenti carta	13-5
Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico	13-5
Documento inceppato all'interno dell'alimentatore automatico	13-5
Inceppamento stampante o inceppamento carta.....	13-6
La carta è inceppata nel vassoio carta	13-6
Carta inceppata all'interno nell'apparecchio	13-7
In caso di difficoltà con l'apparecchio	13-9
Impostazione del rilevamento di composizione a toni.....	13-15
Compatibilità.....	13-15
Consigli per migliorare la qualità di stampa	13-16
Pulizia della testina di stampa	13-16
Verifica della qualità di stampa	13-17
Verifica dell'allineamento di stampa	13-19
Controllo del livello d'inchiostro	13-20
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio	13-21
Manutenzione ordinaria	13-24
Pulizia dello Scanner	13-24
Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio.....	13-25

Pulizia del rullo di scorrimento carta.....	13-26
Sostituzione delle cartucce d'inchiostro.....	13-27
Disinstallazione o installazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore	13-31
Disinstallazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore	13-31
Installazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore	13-32

A

Appendice A	A-1
Funzioni avanzate di ricezione	A-1
Utilizzo di telefoni in derivazione	A-1
Modalità Fax/Tel in condizione di risparmio energetico.....	A-2
Solo per la modalità Fax/Tel.....	A-2
Utilizzo di un telefono senza fili esterno	A-3
Modifica dei codici remoti	A-3
Collegamento del dispositivo esterno all'apparecchio	A-4
Collegamento di un telefono esterno.....	A-4
Collegamento di una segreteria telefonica esterna (TAD)	A-5
Sequenza	A-5
Collegamenti	A-6
Registrazione del messaggio in uscita (OGM) su un dispositivo TAD esterno.....	A-7
Collegamenti multilinea (PBX).....	A-8
In caso di funzionamento combinato dell'apparecchio con un PBX	A-8
Funzioni personalizzabili sulla linea telefonica	A-8

B

Appendice B	B-1
Programmazione a schermo	B-1
Tabella Menu.....	B-1
Memorizzazione	B-1
Tasti Navigazione	B-2
Digitazione testo	B-14
Inserimento di spazi	B-14
Correzioni	B-14
Ripetizione di lettere.....	B-14
Caratteri speciali e simboli	B-15

G**Glossario G-1****S****Specifiche tecniche S-1**

Descrizione del prodotto S-1

Generale S-1

Supporti di stampa S-2

Copia S-3

PhotoCapture Center™ S-4

Fax S-5

Scansione S-6

Stampante S-7

Interfacce S-8

Requisiti del computer S-9

Materiali di consumo S-10

Rete (LAN) S-11

Indice analitico I-1**Scheda di accesso per il recupero remoto Sc-1**

1 Introduzione

Utilizzo di questa Guida

Vi ringraziamo per avere acquistato un Centro multifunzione Brother (MFC). L'utilizzo di questo apparecchio è semplificato dalle istruzioni visualizzate sul display, che guidano l'utente passo passo nella programmazione dell'apparecchio. Consultando questa guida è possibile sfruttare al massimo il proprio apparecchio.

Consultazione della Guida

Tutti i titoli e i sottotitoli dei vari capitoli sono riportati nel Sommario. Per leggere le istruzioni relative a specifiche funzioni o operazioni, consultare l'Indice analitico riportato nelle ultime pagine di questa Guida.

Simboli utilizzati in questa Guida

In tutta la Guida sono riportati simboli speciali per evidenziare avvertenze, note e procedure importanti. Per maggiore chiarezza e per facilitare l'uso dei tasti corretti, abbiamo utilizzato caratteri speciali ed aggiunto alcuni dei messaggi che appaiono sul display.

Grassetto Il grassetto identifica tasti specifici sul pannello dei comandi dell'apparecchio.

Corsivo Il corsivo evidenzia un punto importante o rimanda ad un argomento correlato.

Courier New Il font di tipo Courier New identifica i messaggi che compaiono sul display dell'apparecchio.

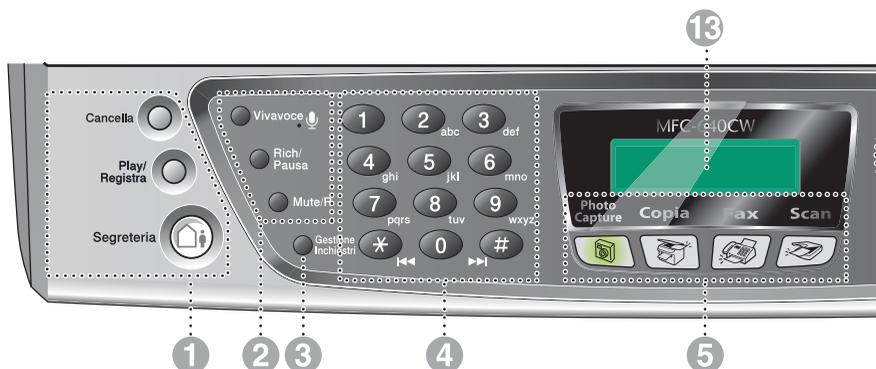
 Le avvertenze hanno lo scopo di informare sulle procedure da seguire per evitare possibili lesioni personali.

 Procedure specifiche da seguire per evitare possibili danni all'apparecchio o ad altri oggetti.

 Le note contengono istruzioni relative a misure da adottare in determinate situazioni o consigli da seguire per adottare una stessa procedura con altre funzionalità dell'apparecchio.

 Le note con dicitura "Impostazione Errata" informano sull'incompatibilità dell'apparecchio con certi dispositivi o procedure.

Pannello dei comandi



1 Tasti TAD

On/Off

Attiva il TAD (Segreteria telefonica) e lampeggia se sono stati ricevuti nuovi messaggi.

Play/Registra

Consente di ascoltare i messaggi vocali memorizzati. Consente inoltre di registrare le chiamate telefoniche.

Cancel

Consente di eliminare i messaggi vocali, tutti i messaggi fax o tutti i messaggi.

2 Tasti telefono

Microfono

Sente la voce di una persona che parla ad un'altra usando il vivavoce.

Vivavoce

Permette di parlare ad un'altra persona utilizzando il microfono e il monitor dell'apparecchio.

Rich/Pausa

Ricompono l'ultimo numero chiamato. Inserisce anche una pausa nei numeri a composizione veloce.

Mute/R

Consente di mettere le chiamate in attesa. Questo tasto serve inoltre ad accedere ad una linea esterna e/o a richiamare il centralino o a trasferire una chiamata ad un altro interno quando è collegato ad un PBX.

3 Gestione Inchiostri

Questo tasto consente di pulire le testine di stampa, controllare la qualità di stampa e verificare la quantità di inchiostro disponibile.

4 Tastiera

Questi tasti servono a comporre numeri di telefono e fax e per inserire informazioni nell'apparecchio.

Il tasto # consente di modificare provvisoriamente la modalità di composizione da impulsi a toni durante una chiamata telefonica.

5 Tasti modalità:

PhotoCapture

Attiva il TAD (Segreteria telefonica) e lampeggia se sono stati ricevuti nuovi messaggi.

Copia

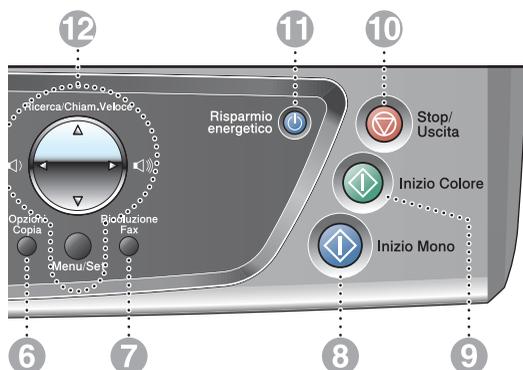
Per accedere alla modalità Copia.

Fax

Per accedere alla modalità Fax.

Scan

Per accedere alla modalità Scansione.



6 Opzioni Copia

Si possono selezionare velocemente e facilmente delle impostazioni di copia temporanee.

7 Risoluzione Fax

Questo tasto consente di impostare la risoluzione per la trasmissione dei fax.

8 Inizio Mono

Consente di avviare l'invio di fax o di effettuare copie in bianco e nero.

Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o monocromatica, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter2).

9 Inizio Colore

Consente di avviare l'invio di fax o di effettuare copie a colori.

Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o monocromatica, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter2).

10 Stop/Uscita

Consente di interrompere una procedura o di uscire da un menu.

11 Risparmio energetico

Consente di mettere l'apparecchio in modalità Risparmio energetico.

12 Tasti Navigazione:

Menu/Set

Lo stesso tasto viene utilizzato per le operazioni Menu e Set.

Questo tasto consente di accedere al Menu per programmare e memorizzare le impostazioni nell'apparecchio.



Quando utilizzati, in modalità Fax.

▲ Ricerca/Chiam.Velocio

Consente di cercare numeri memorizzati. Consente inoltre di comporre dei numeri premendo # ed un numero di due cifre.



Questo tasto consente di scorrere indietro le opzioni dei menu.



Questi tasti consentono di scorrere menu e opzioni.

13 LCD (Display a cristalli liquidi)

Questo tasto consente di visualizzare messaggi sul display per semplificare l'impostazione ed il funzionamento dell'apparecchio.

Quando l'apparecchio è connesso a una rete senza fili, un indicatore a quattro livelli alla destra dell'LCD mostra l'intensità del segnale senza fili.



Modalità Risparmio energetico

Quando l'apparecchio è inattivo, è possibile attivare la modalità Risparmio energetico premendo il tasto **Risparmio energetico**.

In modalità Risparmio energetico, l'apparecchio riceverà normalmente le chiamate. Per ulteriori informazioni sulla ricezione di fax in modalità risparmio energetico, consultare la tabella a pagina 1-5. Vengono inviati anche i fax che sono stati programmati per l'invio differito. È possibile anche recuperare fax tramite la funzione di Recupero remoto se ci si trova a distanza dal proprio apparecchio. Per le altre operazioni è necessario riaccendere l'apparecchio.

Come attivare la modalità Risparmio energetico

Premer e il tasto e tenerlo premuto **Risparmio energetico** fino a quando il display visualizza: La luce del display si spegne.

Spegnimento

Come disattivare la modalità Risparmio energetico

Premer e il tasto e tenerlo premuto **Risparmio energetico** fino a quando il display visualizza: Il display visualizza data e ora (modalità Fax).

Attendere prego



Anche se si è attivata la modalità Risparmio energetico, l'apparecchio eseguirà periodicamente la pulizia della testina di stampa, per preservare la qualità di stampa.

Se si scollega il cavo di alimentazione, tutte le funzioni dell'apparecchio sono disattivate.



È possibile personalizzare la modalità Risparmio energetico in modo che, ad eccezione della pulizia automatica della testina, non siano effettuabili altre operazioni. In questa modalità tutte le funzioni dell'apparecchio sono disattivate. (Vedere *Ricezione di fax nella modalità Risparmio energetico* a pag. 1-5.)



È sempre possibile utilizzare il telefono esterno.

Ricezione di fax nella modalità Risparmio energetico

È possibile personalizzare il tasto **Risparmio energetico**. La modalità predefinita è `Ricez.Fax:Si` in modo che l'apparecchio possa ricevere fax o chiamate anche se si trova in modalità Risparmio energetico. Se si desidera che l'apparecchio non riceva fax o chiamate, regolare questa impostazione su `Ricez.Fax:No`. (Vedere *Modalità Risparmio energetico* a pag. 1-4.)

- 1 Premere **Menu/Set, 1, 6**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare `Ricez.Fax:No` (oppure `Ricez.Fax:Si`).
- 3 Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione On/Off	Modalità Ricezione	Operazioni disponibili
Ricez.Fax:Si (impostazione predefinita)	Solo fax	Ricezione fax (automatica), Rilevazione fax, Fax differito ¹ , Opzione fax remoto ¹ , Recupero remoto ¹ : ■ È possibile rispondere alle chiamate sollevando il ricevitore.
	Segr:Mes Mgr	Ricezione fax (automatica), registrazione dei messaggi in arrivo, riconoscimento fax, fax differito ¹ , opzioni fax remoto ¹ , recupero remoto ¹ ■ È possibile rispondere alle chiamate sollevando il ricevitore.
	Manuale Fax/Tel	Fax differito ¹ , Rilevazione fax: ■ È possibile rispondere alle chiamate sollevando il ricevitore.
Ricez.Fax:No	—	Tutte le funzioni dell'apparecchio sono disattivate.

¹ Deve essere impostato prima dello spegnimento dell'apparecchio.



È sempre possibile utilizzare il telefono esterno.

Caricamento di documenti

È possibile inviare fax, effettuare copie e scansioni utilizzando il dispositivo ADF (alimentatore automatico documenti) o il piano dello scanner.

Utilizzo dell'alimentatore automatico documenti (ADF)

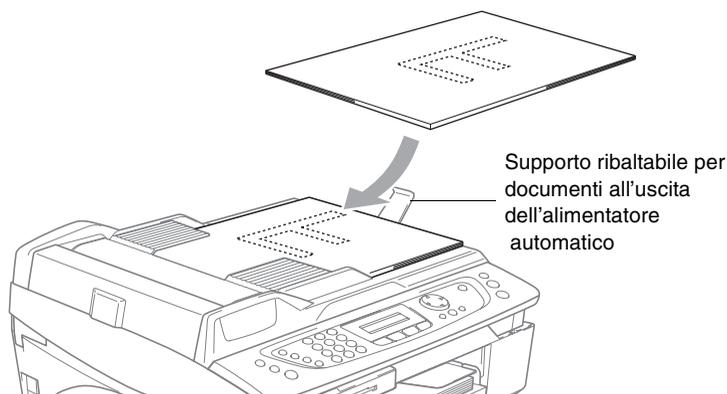
L'alimentatore automatico può contenere massimo 10 pagine. L'alimentatore introduce automaticamente i fogli nell'apparecchio uno ad uno. Si consiglia di utilizzare carta standard (80 g/m²) e di smuovere sempre le pagine prima di introdurle nell'alimentatore automatico.

 NON utilizzare fogli piegati, strappati, attaccati con colla, nastro adesivo, punti di cucitrice o fermagli.

NON introdurre cartone, fogli di giornale o stoffa. (Per inviare via fax o effettuare la copia o la scansione di questo tipo di documenti, vedere *Utilizzo del piano dello scanner* a pag. 1-8.)

- Accertarsi che l'inchiostro sia asciutto prima di introdurre il documento nell'apparecchio.
- I documenti da inviare devono essere di larghezza compresa tra 147 e 216 mm e di lunghezza compresa tra 147 e 356 mm.

- 1** Smuovere bene le pagine. Introdurre i documenti nell'alimentatore automatico **inserendoli dal margine superiore e con il lato stampato rivolto verso il basso** fino a toccare il rullo di alimentazione.
- 2** Regolare le guide carta in base alla larghezza dei documenti.
- 3** Prolunga del supporto ribaltabile uscita documenti dell'alimentatore automatico



- !** **NON** tirare il documento durante la sua introduzione.
- !** **NON** lasciare documenti spessi sul piano dello scanner. L'ADF potrebbe incepparsi.

Utilizzo del piano dello scanner

È possibile usare il piano dello scanner per inviare via fax pagine di un libro o singole pagine. I documenti possono avere una larghezza massima di 216 mm e una lunghezza massima di 297 mm.

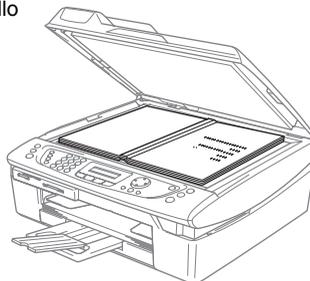
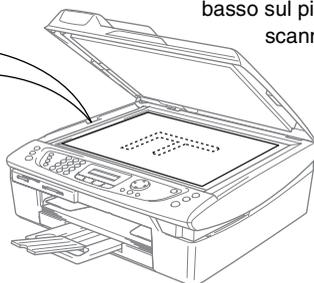


Per usare il piano dello scanner, l'alimentatore automatico deve essere vuoto.

- 1 Sollevare il coperchio documenti.



Posizionare il documento con il lato stampato rivolto verso il basso sul piano dello scanner



- 2 Usare le linee di riferimento a sinistra per posizionare il documento al centro del piano dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- 3 Chiudere il coperchio documenti.



Se il documento è un libro o simile, si consiglia di non abbassare il coperchio con forza e di non tenerlo schiacciato.

Informazioni sulla carta

La qualità di stampa può essere influenzata dal tipo di carta usata nell'apparecchio.

Per ottenere la qualità di stampa migliore per le impostazioni selezionate, impostare sempre la funzione "Tipo Carta" in base al tipo di carta usato.

È possibile usare carta comune, carta per stampanti a getto d'inchiostro (carta patinata), carta lucida, acetati e buste.

Si consiglia di provare vari tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Per ottenere i migliori risultati, usare la carta consigliata.



- Quando si stampa su carta per stampanti a getto di inchiostro (carta patinata), acetati e carta lucida è importante verificare di avere selezionato il supporto di stampa adatto nella scheda "Di base" del driver di stampa o nell'impostazione Tipo carta nel menu (**Menu/Set, 1, 2**).
- Quando si stampa su carta lucida Brother, caricare nel vassoio carta prima di tutto il foglio di istruzioni accluso con la carta lucida, poi posizionare la carta lucida sul foglio di istruzioni.
- Quando si utilizzano acetati o carta lucida, si raccomanda di rimuovere i fogli stampati via via che fuoriescono, in modo da evitare sbavature di inchiostro o inceppamenti della carta.
- Non toccare la superficie stampata della carta subito dopo aver stampato per evitare di macchiarsi le dita se il foglio non è completamente asciutto.

Carta consigliata

Per ottenere la migliore qualità di stampa, suggeriamo di utilizzare carta Brother. (Vedere la tabella che segue).

Se la carta Brother non è disponibile nel proprio paese, consigliamo di provare vari tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

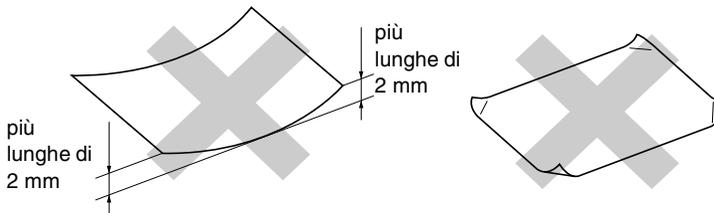
Consigliamo di utilizzare "Pellicola lucidi 3M" quando si stampa su lucidi.

Carta Brother

Tipo carta	Elemento
Normale A4	BP60PA
Lucida A4	BP60GLA
Per getto di inchiostro A4 (Photo Matte)	BP60MA
Lucida 10 x 15 cm	BP60GLP

Manipolazione e uso di carta speciale

- Conservare la carta nell'imballaggio originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.
 - Il lato patinato della carta lucida è riflettente. Evitare di toccare il lato trattato della carta lucida (lato riflettente). Caricare la carta lucida nell'alimentatore, con il lato lucido rivolto verso il basso.
 - Non mettere le dita sugli acetati poiché questo supporto tende ad assorbire facilmente acqua e traspirazione con conseguente riduzione della qualità della stampa. Gli acetati per stampanti laser e fotocopiatrici possono macchiare il documento successivo. Utilizzare solo acetati consigliati per la stampa a getto d'inchiostro.
- ⊘ Non utilizzare carta:
- danneggiate, arricciate, sgualcite o di forma irregolare



- molto lucide o particolarmente lavorate
- precedentemente stampate da una stampante
- non impilabili in modo uniforme
- prodotte con grana corta

Tipo e formato carta per ciascuna funzione

Tipo carta	Formato carta	Uso			
		Fax	Copia	PhotoCapture	Stampante
Carta pretagliata	Letter	216 x 279 mm (8 1/2" x 11")	Sì	Sì	Sì
	A4	210 x 297 mm (8,3" x 11,7")	Sì	Sì	Sì
	Legal	216 x 356 mm (8 1/2" x 14")	Sì	-	Sì
	Executive	184 x 267 mm (7 1/4" x 10 1/2")	-	-	Sì
	JIS B5	182 x 257 mm (7,2" x 10,1")	-	-	Sì
	A5	148 x 210 mm (5,8" x 8,3")	-	Sì	Sì
A6	105 x 148 mm (4,1" x 5,8")	-	-	Sì	
Schede	Fotografia	102 x 152 mm (4" x 6")	-	Sì	Sì
	Foto L	89 x 127 mm (3 1/2" x 5")	-	-	Sì
	Foto 2L	127 x 178 mm (5" x 7")	-	-	Sì
	Scheda	127 x 203 mm (5" x 8")	-	-	Sì
	Cartolina 1	100 x 148 mm (3,9" x 5,8")	-	-	Sì
	Cartolina 2 (Doppia)	148 x 200 mm (5,8" x 7,9")	-	-	Sì
	Busta C5	162 x 229 mm (6,4" x 9")	-	-	Sì
Buste	Busta DL	110 x 220 mm (4,3" x 8,7")	-	-	Sì
	COM-10	105 x 241 mm (4 1/8" x 9 1/2")	-	-	Sì
	Monarch	98 x 191 mm (3 7/8" x 7 1/2")	-	-	Sì
	Busta JE4	105 x 235 mm (4,1" x 9,3")	-	-	Sì
	Letter	216 x 279 mm (8 1/2" x 11")	-	Sì	Sì
Acetati	A4	210 x 297 mm (8,3" x 11,7")	-	-	Sì

Grammatura, spessore e capacità carta

Tipo carta		Peso	Spessore	N° di fogli
Carta pretagliata	Carta normale	da 64 a 120 g/m ² (da 17 a 32 lb)	da 0,08 a 0,15 mm (da 0,003" a 0,006")	100*
	Carta per getto d'inchiostro	da 64 a 200 g/m ² (da 17 a 53 lb)	da 0,08 a 0,25 mm (da 0,003" a 0,01")	20
	Carta lucida	Massimo 220 g/m ² (Fino ad un massimo di 58 lb)	Massimo 0,25 mm (Fino ad un massimo di 0,01)	20
Schede	Carta fotografica	Massimo 240 g/m ² (Fino ad un massimo di 64 lb)	Massimo 0,28 mm (Fino ad un massimo di 0,01)	20
	Scheda	Massimo 120 g/m ² (Fino ad un massimo di 32 lb)	Massimo 0,15 mm (Fino ad un massimo di 0,006)	30
	Cartolina	Massimo 200 g/m ² (Fino ad un massimo di 53 lb)	Massimo 0,23 mm (Fino ad un massimo di 0,01)	30
Buste		da 75 a 95 g/m ² (da 20 a 25 lb)	Massimo 0,52 mm (Fino ad un massimo di 0,02)	10
Acetati		-	-	10

* Fino a 50 fogli per il formato carta Legal (80 g/m²).

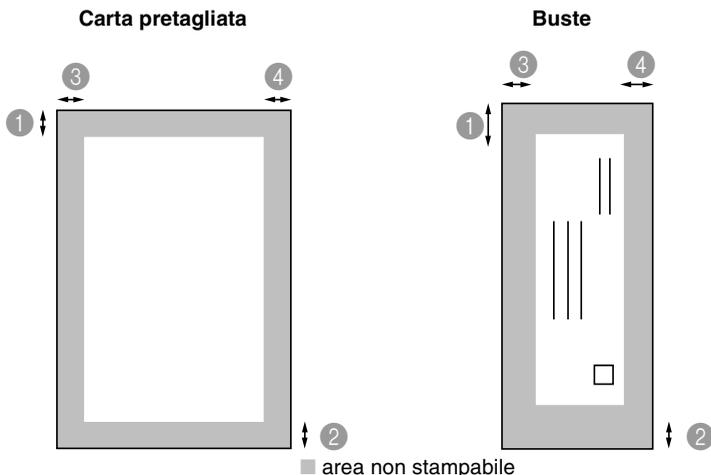
* Massimo 100 fogli da 80 g/m².

Capacità del vassoio uscita carta

Vassoio uscita carta	<p>Massimo 25 fogli da 80 g/m² (A4)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Per evitare sbavature d'inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta lucida o gli acetati uno alla volta via via che vengono emessi nel vassoio uscita carta. ■ La carta di formato Legal non può essere impilata sul vassoio uscita carta.
----------------------	---

Area di stampa

L'area di stampa dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. Le illustrazioni riportate sotto mostrano le aree non stampabili su fogli pretagliati e buste.



	① Parte superiore	② Parte inferiore	③ Sinistra	④ Destra
Foglio pretagliato	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1
Buste	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



*1 Quando si imposta la funzione senza bordi su ON.

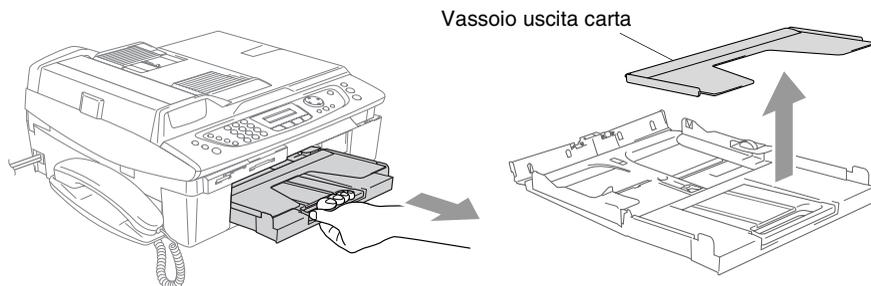
L'area di stampa dipende dalle impostazioni del driver della stampante.

Le cifre sopra sono riportate a titolo di riferimento e l'area di stampa può variare in base al tipo di carta usato.

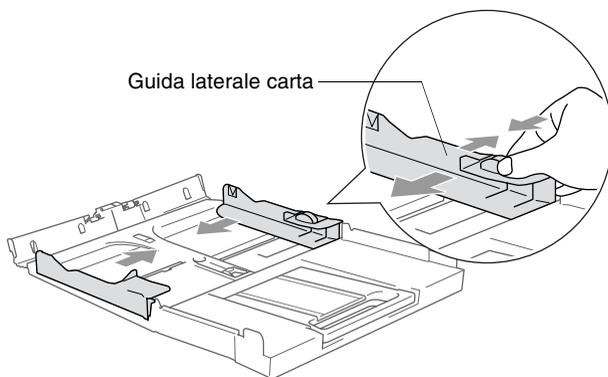
Come caricare carta, buste e cartoline

Per caricare carta o altro

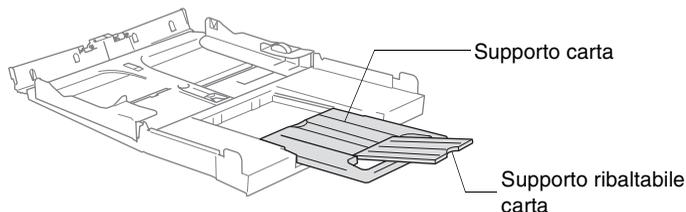
- 1** Estrarre completamente il vassoio della carta dall'apparecchio e togliere il vassoio uscita carta.



- 2** Premere e spostare la guida laterale per adattare il supporto alla larghezza della carta.

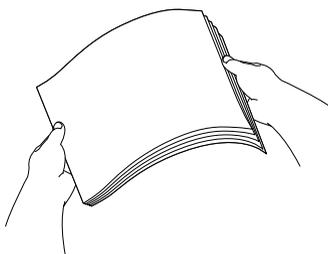


- 3** Estrarre il supporto carta e aprire il supporto ribaltabile carta.



Utilizzare il supporto ribaltabile carta per i formati Letter, Legal e A4.

- 4** Smuovere la risma per separare i fogli ed evitare inceppamenti carta ed errori di caricamento.



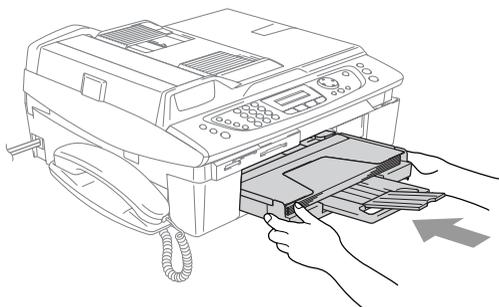
- 5** Posizionare delicatamente la carta nell'apposito vassoio, con il lato stampato rivolto verso il basso, inserendo prima il bordo superiore.

Accertarsi che la carta sia piana nel vassoio, al di sotto del contrassegno di massimo livello.



- Accertarsi che le guide laterali carta tocchino i lati della carta.
- Fare attenzione a non spingere la carta troppo in fondo; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.

- 6** Rimontare il vassoio uscita carta e inserirlo completamente nell'apparecchio.



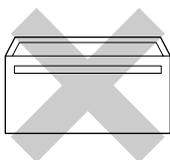
Per caricare le buste

- Usare buste dalla grammatura compresa fra 75 e 95 g/m².
 - Alcune buste richiedono le impostazioni dei margini nell'applicazione. Accertarsi di eseguire prima di tutto una stampa di prova.
- ⊘ Per evitare possibili danni al meccanismo di alimentazione, non utilizzare i tipi di buste di seguito indicati.

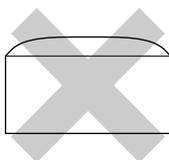
NON UTILIZZARE BUSTE:

- piuttosto slargate
- recanti caratteri in rilievo
- con fermagli
- che non siano piegate precisamente
- prestampate all'interno

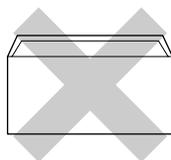
■ Colla



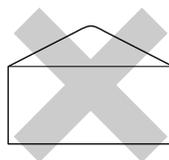
■ Lembo arrotondato



■ Doppio lembo



■ Lembo triangolare

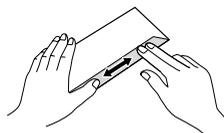
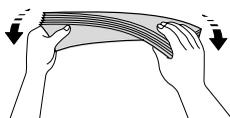
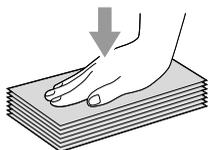


Come caricare le buste

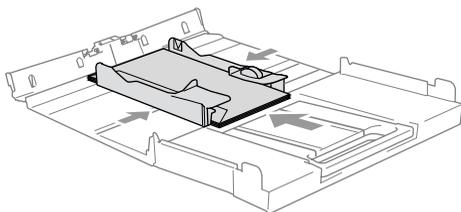
- 1 Prima di caricarle, premere sugli angoli e sui lati delle buste per appiattirli il più possibile.



Se le buste entrano due alla volta, metterle nel vassoio carta una alla volta.

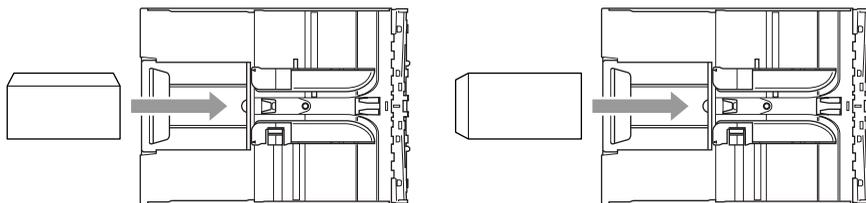


- 2** Inserire le buste nell'apposito vassoio, con il lato nel quale è stampato l'indirizzo rivolto verso il basso, inserendo prima il bordo superiore. Fare scorrere la guida laterale carta in modo che si adatti alla larghezza delle buste.



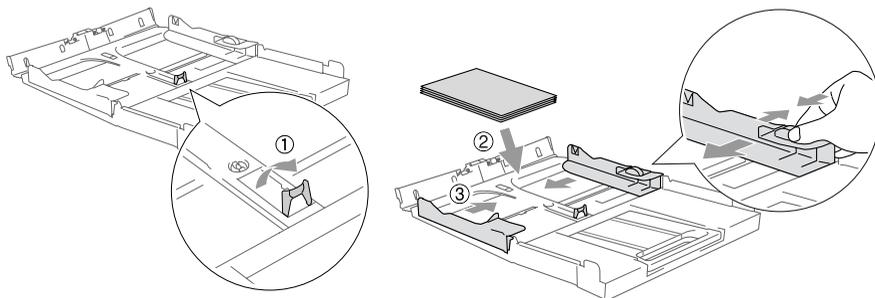
Se si presentano problemi quando si stampa su buste, provare con la seguente procedura:

- 1** Aprire il lembo della busta.
- 2** Quando si stampa, accertarsi che il lembo aperto sia laterale o nella direzione opposta a quella di stampa.
- 3** Regolare la dimensione e il margine nell'applicazione.



Per caricare le cartoline

- 1** Alzare il fermacarta e inserire le cartoline nel vassoio della carta. Fare scorrere la guida laterale carta in modo che si adatti alla larghezza delle cartoline.



Informazioni sugli apparecchi telefax

Toni fax e collegamento (“handshake”)

Quando qualcuno sta inviando un fax, l'apparecchio invia dei segnali di chiamata fax (segnali CNG). Si tratta di segnali acustici a basso volume e intermittenti emessi ogni 4 secondi. È possibile udire tali segnali dopo la composizione del numero e dopo aver premuto il tasto **Inizio Mono** oppure **Inizio Colore**. Tali segnali continuano per circa 60 secondi e durante tale periodo l'apparecchio trasmittente deve iniziare la procedura di “handshake”, o collegamento, con l'apparecchio ricevente.

Ogni volta che si trasmettono documenti via fax in modalità automatica, l'apparecchio invia segnali CNG sulla linea telefonica. Ci si abitua presto a riconoscere questi segnali ogni volta che si risponde al telefono sulla linea fax e a capire quando è in arrivo un messaggio fax.

L'apparecchio ricevente risponde con segnali di ricezione fax, che sono dei trilli acuti ad alto volume. L'apparecchio ricevente emette dei trilli per circa 40 secondi sulla linea telefonica e il display visualizza *Ricezione*.

Se l'apparecchio è impostato in modalità Solo fax risponde a tutte le chiamate automaticamente emettendo i segnali di ricezione fax. Anche se il chiamante interrompe la comunicazione, l'apparecchio continua ad emettere questi segnali per circa 40 secondi mentre il display continua a visualizzare *Ricezione*. Per annullare la ricezione, premere **Stop/Uscita**.

La “stretta di mano” (handshake) del fax è il periodo in cui i segnali CNG dell'apparecchio trasmittente e i “trilli” di quello ricevente si sovrappongono. Questa sovrapposizione dura dai 2 ai 4 secondi e permette agli apparecchi di rilevare reciprocamente le modalità di invio e ricezione. La procedura di collegamento può cominciare solo quando si risponde alla chiamata. I segnali CNG durano solo circa 60 secondi dopo la composizione del numero. Pertanto, è importante che l'apparecchio ricevente risponda alla chiamata entro il minor numero di squilli possibile.



Se sulla linea dell'apparecchio è installata una segreteria telefonica esterna (TAD), sarà il dispositivo TAD a determinare il numero di squilli emessi dall'apparecchio prima di rispondere alla chiamata.

ECM (Modalità correzione errori)

La Modalità correzione errori (ECM) consente al telefax di controllare l'integrità di una trasmissione fax in corso. Se l'apparecchio rileva errori durante la trasmissione del fax ritrasmette la pagina errata. Le trasmissioni ECM sono possibili solo tra apparecchi dotati di questa funzione. In questo caso, è possibile inviare e ricevere messaggi fax mentre l'apparecchio ne verifica continuamente l'integrità. Per utilizzare questa funzione, l'apparecchio deve disporre di memoria sufficiente.

2 Preparazione dell'apparecchio

Impostazioni iniziali

Impostazione della data e dell'ora

Quando l'apparecchio non è in funzione viene visualizzata la data e l'ora. Se si imposta l'identificativo, la data e l'ora visualizzate dall'apparecchio verranno stampate su ogni fax inviato. In caso di interruzione della corrente elettrica, occorre impostare nuovamente data e ora. Tutte le altre impostazioni restano invariate.

- 1** Premere **Menu/Set, 0, 2**.
- 2** Digitare le ultime due cifre dell'anno.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Digitare due cifre corrispondenti al mese.
Premere **Menu/Set**.
(Per esempio, digitare 09 per settembre o 10 per ottobre.)
- 4** Digitare due cifre corrispondenti al giorno.
Premere **Menu/Set**. (Per esempio, digitare 06 per il giorno 6).
- 5** Inserire l'ora nel formato 24 ore.
Premere **Menu/Set**.
(Per esempio, inserire 15:25 per le 3:25 pomeridiane.)
- 6** Premere **Stop/Uscita**.
Quando l'apparecchio è in modalità Fax, il display visualizza data e ora.

Impostazione della modalità di composizione a toni o impulsi

L'apparecchio è preimpostato per la composizione a toni (multifrequenza). Se si desidera utilizzare la composizione a impulsi (disco combinatore), occorre modificare la modalità di composizione.

- 1 Premere **Menu/Set, 0, 4**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Impulsi (oppure TONI).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione dell'identificativo

Questa funzione consente di memorizzare il proprio nome, o quello della propria ditta, ed il numero di fax su tutte le pagine inviate via fax.

È importante digitare il numero di fax nel formato standard internazionale, ossia seguendo rigorosamente questa sequenza:

- Il carattere “+” (più) (premendo il tasto ✱)
- Il prefisso del proprio Paese (ad es. “44” per il Regno Unito, “41” per la Svizzera)
- Il prefisso della località eventualmente senza lo “0” iniziale (“9” in Spagna)
- Uno spazio
- Il proprio numero di abbonato, usando spazi dove si preferisce, per facilitare la lettura del numero.

Ad esempio, se l'apparecchio è installato nel Regno Unito e la stessa linea deve essere usata sia per fax che per chiamate vocali e il proprio numero di abbonato comprensivo di prefisso è 0161 444 5555, i numeri di fax e telefono che fanno parte dell'identificativo vanno impostati come segue: +44 161 444 5555.

- 1 Premere **Menu/Set, 0, 3**.
- 2 Inserire il proprio numero di fax (massimo 20 cifre).
Premere **Menu/Set**.



Non è possibile inserire un trattino nel numero di fax. Per inserire uno spazio, premere una volta ► tra i numeri.

3 Usare la tastiera dell'apparecchio per inserire il proprio nome (massimo 20 caratteri). (Vedere *Digitazione testo* a pag. B-14.)

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **Stop/Uscita**.



Se l'identificativo è già stato programmato, il messaggio visualizzato sul display chiede all'utente di premere **1** per apportare modifiche o **2** per uscire dalla procedura senza apportare modifiche.

Impostazione del tipo di linea telefonica

Se si collega l'apparecchio ad una linea che utilizza PBX o ISDN per la ricezione e l'invio di fax, è necessario modificare il tipo di linea telefonica completando le seguenti fasi.

1 Premere **Menu/Set, 0, 6**.

2 Premere **▲** o **▼** per selezionare PBX, ISDN (oppure Normale).

Premere **Menu/Set**.

3 Premere **Stop/Uscita**.

PBX e TRASFERIMENTO

L'apparecchio è inizialmente impostato per essere collegato a linee telefoniche pubbliche. Tuttavia, molti uffici utilizzano un centralino telefonico automatico privato. L'apparecchio può essere collegato alla maggior parte dei PBX in commercio. La funzione di richiamo dell'apparecchio supporta solo la ricomposizione del numero dopo un intervallo predefinito (TBR). La funzione TBR è attiva con la maggior parte dei sistemi PBX permettendo di accedere ad una linea esterna o di trasferire una chiamata ad un altro interno. Questa funzione è attiva quando si preme il tasto **Mute/R**.

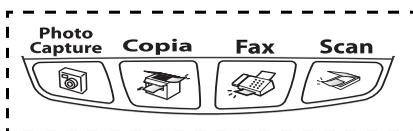


È possibile programmare la pressione del tasto **Mute/R** nei numeri memorizzati per la funzione di Chiamata veloce. Quando si programma un numero di Chiamata veloce (**Menu/Set 2, 3, 1**), premere prima **Mute/R** (il display visualizza “!”), quindi inserire il numero di telefono. In questo modo non sarà necessario premere **Mute/R** ogni volta, prima di usare un numero di Chiamata veloce. (Vedere *Memorizzazione di numeri per la composizione facilitata* a pag. 5-1.) Tuttavia, se PBX non è selezionato nell'impostazione del tipo di linea telefonica, non è possibile utilizzare il numero di Chiamata veloce per cui è programmata la pressione del tasto **Mute/R**.

Impostazione generale

Impostazione della modalità Timer

L'apparecchio ha sul pannello dei comandi quattro tasti per l'impostazione della modalità temporanea: PhotoCapture, Copia Fax e Scansione. È possibile modificare il numero di secondi o minuti che l'apparecchio impiega per tornare in modalità Fax dopo l'ultima operazione di copia o scansione o PhotoCapture. Selezionando **NO**, l'apparecchio resta nella modalità utilizzata per ultima.



- 1 Premere **Menu/Set**, **1**, **1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare 0 Sec, 30 Sec., 1 Min, 2 Min., 5 Min. oppure **No**.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del tipo di carta

Per ottenere la migliore qualità di stampa, impostare l'apparecchio per il tipo di carta utilizzato.

- 1 Premere **Menu/Set**, **1**, **2**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare Normale, Ink jet, Lucida oppure Acetato.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



L'apparecchio emette la carta nell'apposito vassoio anteriore con il lato stampato rivolto verso l'alto. Quando si utilizzano acetati o carta lucida, si raccomanda di rimuovere i fogli via via che fuoriescono per evitare sbavature di inchiostro o inceppamenti carta.

Impostazione del formato carta

Si possono utilizzare cinque tipi di carta per stampare copie: Letter, Legal, A4, A5, e 10 x 15 cm e tre formati per la stampa dei fax: Letter, Legal e A4. Cambiando il tipo di carta nel vassoio dell'apparecchio, bisogna modificare anche le impostazioni del formato della carta, in modo che l'apparecchio possa adattare alla pagina un fax in arrivo.

- 1** Premere **Menu/Set, 1, 3.**
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare Letter, Legal, A4, A5 oppure 10x15cm.
Premere **Menu/Set.**
- 3** Premere **Stop/Uscita.**

Impostazione del volume della suoneria

È possibile impostare la suoneria su No o selezionare il volume degli squilli.

- 1** Premere **Menu/Set, 1, 4, 1.**
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare Basso, Med, Alto oppure No.
Premere **Menu/Set.**
- 3** Premere **Stop/Uscita.**

—**OPPURE**—

La regolazione del volume degli squilli deve essere fatta quando l'apparecchio non è in uso. In modalità fax , premere  o  per regolare il volume. Ogni volta che si preme un tasto, l'apparecchio emette uno squillo, consentendo di ascoltare l'effetto dell'impostazione visualizzata sul display. Ogni volta che si preme il tasto, il volume cambia. L'apparecchio memorizza la nuova impostazione fino a successiva modifica.

Impostazione del Volume del segnale acustico

Il volume del segnale acustico può essere modificato. L'impostazione predefinita in fabbrica è **Basso**. Quando il segnale acustico è attivo, l'apparecchio emette un suono ogni volta che si preme un tasto o si fa un errore e al termine dell'invio e della ricezione di fax.

- 1 Premere **Menu/Set, 1, 4, 2**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere l'opzione.
(Basso, Med, Alto o No)
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del volume del diffusore

Il volume del segnale acustico può essere regolato.

- 1 Premere **Menu/Set, 1, 4, 3**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Basso, Med, Alto** oppure **No**.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

—**OPPURE**—

In modalità fax , è possibile regolare il volume del diffusore premendo **Vivavoce**, quindi selezionando il volume del diffusore.

Premere  o  per regolare il volume. Il display visualizza l'impostazione scelta. Ogni volta che si preme il tasto il volume passa all'impostazione successiva. L'apparecchio memorizza la nuova impostazione fino a successiva modifica.



- È possibile regolare il volume del diffusore mentre si ascolta l'OGM (messaggio in uscita) e gli ICM (messaggi in arrivo).
- Se si disattiva il Monitor registrazione messaggi in arrivo **OFF (Menu/Set, 2, 7, 3)** verrà disattivato anche il diffusore che vaglia le chiamate e non si sentiranno i messaggi che vengono lasciati. È comunque possibile regolare il volume delle altre operazioni, usando  o 

Attivazione automatica dell'ora legale estiva

È possibile impostare l'apparecchio per il cambiamento automatico nell'ora legale estiva. Si reimposta automaticamente un'ora avanti in primavera e un'ora indietro in autunno. Accertarsi di aver impostato il giorno e l'ora corretti nell'impostazione *Data/Ora*.

- 1** Premere **Menu/Set, 1, 5**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si* (oppure *No*).
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del contrasto del display

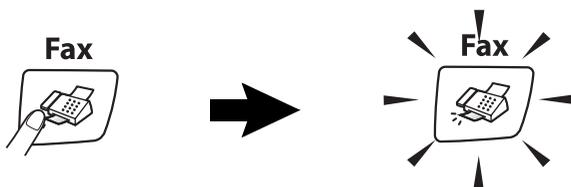
È possibile regolare il contrasto del display per rendere più nitide e chiare le visualizzazioni. Se si fa fatica a vedere il display dalla propria posizione, modificare le impostazioni relative al contrasto per una migliore visualizzazione.

- 1** Premere **Menu/Set, 1, 7**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Chiaro* oppure *Scuuro*.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

3 Impostazioni per l'invio

Come inserire la modalità fax

Prima di inviare fax, assicurarsi che  (**Fax**) sia illuminato in verde. In caso contrario, premere  (**Fax**) per accedere alla modalità Fax. L'impostazione predefinita è Fax.

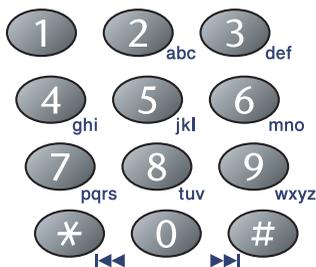


Come comporre i numeri

È possibile comporre il numero in uno dei seguenti modi.

Composizione manuale

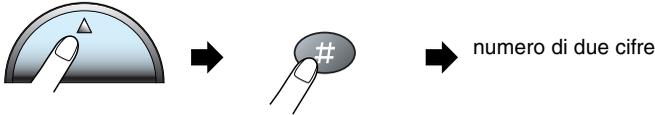
Premere tutte le cifre del numero di telefono o di fax.



Composizione veloce

Premere **Ricerca/Chiam.Veloce**, #, quindi il numero Chiamata veloce a due cifre. (Vedere *Memorizzazione numeri di Chiamata veloce* a pag. 5-2.)

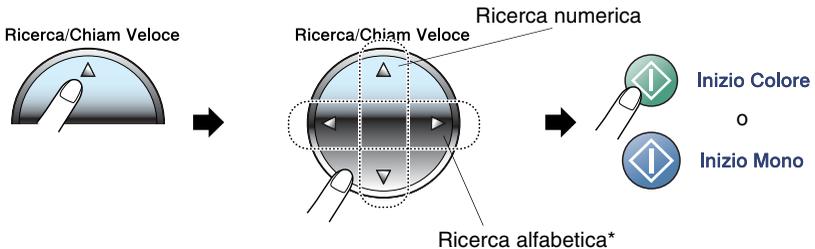
Ricerca/Chiam Veloce



 Se il display visualizza Non utilizzato quando si inserisce un numero di Chiamata veloce, questo significa che per le due cifre inserite non è stato memorizzato alcun numero.

Ricerca

È possibile cercare i nomi associati ai numeri di Chiamata veloce memorizzati nell'apparecchio. Per effettuare la ricerca, premere **Ricerca/Chiam.Veloce** e i tasti navigazione. (Vedere *Memorizzazione numeri di Chiamata veloce* a pag. 5-2.)



* Per la ricerca alfabetica, è possibile utilizzare la tastiera per inserire la prima lettera del nome che si sta cercando.

Ricomposizione numero fax

Se si invia un fax manualmente e la linea è occupata, premere **Rich/Pausa**, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per riprovare. Se si vuole richiamare l'ultimo numero composto, per risparmiare tempo premere **Rich/Pausa** e **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Rich/Pausa funziona solo se si è composto il numero dal pannello dei comandi.

Se si invia un fax automaticamente e la linea è occupata, l'apparecchio riprova automaticamente a comporre il numero per tre volte a intervalli di cinque minuti.

Come eseguire il fax

Trasmissione di fax a colori

L'apparecchio può inviare un fax a colori agli apparecchi che supportano questa funzione.

Tuttavia, i fax a colori non possono essere memorizzati. Nel caso dei fax a colori, l'apparecchio esegue sempre l'invio in tempo reale (anche se TX tempo reale è impostato su No).



Le funzioni di Fax differito e di Trasmissione polling non sono disponibili a colori.

Invio di fax dall'alimentatore automatico documenti

Posizionare il documento con il lato stampato rivolto verso il basso nell'alimentatore automatico.

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Caricare il documento.
- 3** Comporre il numero di fax.
- 4** Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

L'apparecchio inizia la scansione del documento.



Per annullare, premere **Stop/Uscita**.



Se la memoria è esaurita, verrà inviato in tempo reale.

Invio di fax dal piano dello scanner

È possibile usare il piano dello scanner per inviare via fax pagine di un libro o singole pagine. I documenti possono essere al massimo di formato A4.

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Posizionare il documento sul piano dello scanner.
- 3** Comporre il numero di fax.

Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

- Premendo **Inizio Mono**, l'apparecchio inizia la scansione della prima pagina.
- Premendo **Inizio Colore**, l'apparecchio inizia l'invio.

- 4** Per inviare una pagina singola, premere **2** (o premere ancora **Inizio Mono**).

Pag.Successiva?
1.Sì 2.No(Comp.)

L'apparecchio inizia l'invio del documento.

—**OPPURE**—

Per inviare più di una pagina, premere **1** e passare al punto 5.

- 5** Mettere la pagina successiva sul piano dello scanner.

Imp.Pag.Seguente
Premere Set

Premere **Menu/Set**.

L'apparecchio inizia la scansione. (Ripetere i punti 4 e 5 per ognuna delle pagine successive).



- Per annullare, premere **Stop/Uscita**.



- Se si vuole inviare una sola pagina quando la memoria è esaurita, la trasmissione del documento avviene in tempo reale.

- Non è possibile inviare pagine multiple in caso di fax a colori.

Trasmissione automatica

La trasmissione automatica rappresenta il modo più semplice per inviare un fax.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Comporre il numero di fax desiderato. (Vedere *Come comporre i numeri* a pag. 3-1.)
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Trasmissione manuale

La trasmissione manuale consente di ascoltare il segnale di linea libera, quelli di composizione del numero e quelli di ricezione del fax durante l'invio.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Sollevare il ricevitore dell'apparecchio e attendere il segnale di linea libera.
—**OPPURE**—
Premere **Vivavoce** e attendere il segnale di linea libera.
- 4 Comporre il numero di fax desiderato.
- 5 Quando l'apparecchio emette i segnali fax, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- 6 Se si è sollevato il ricevitore, riabbassarlo.

Invio di un fax al termine di una conversazione

Al termine della conversazione si può inviare un fax alla persona all'altro capo della linea prima di riagganciare.

- 1 Chiedere alla persona all'altro capo della linea di attendere di sentire i segnali fax e poi di premere il tasto **Inizio** o **Invio** prima di riagganciare.
- 2 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 3 Caricare il documento.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Operazioni base di invio

Invio di fax con impostazioni multiple

Al momento di inviare un fax, è possibile selezionare una combinazione qualunque tra le seguenti impostazioni: contrasto, risoluzione, modalità Overseas, trasmissione fax differita, trasmissione polling o trasmissione in tempo reale.

1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).

Ogni volta che l'apparecchio accetta un'impostazione, il display visualizza un messaggio per consentire all'utente di selezionare altre impostazioni:

2 Premere **1** per selezionare altre impostazioni. Il display visualizza nuovamente il menu

Imp trasmiss.

—**OPPURE**—

Se non si vogliono selezionare altre impostazioni, premere **2** e passare al punto successivo.

Segue
1.Si 2.No

Contrasto

È possibile modificare il contrasto per l'invio di documenti particolarmente chiari o scuri. Per la maggior parte dei documenti è possibile utilizzare l'impostazione predefinita **Auto** che sceglie automaticamente il contrasto adatto al documento.

Utilizzare **Chiaro** per inviare un documento chiaro.

Utilizzare **Scuro** per inviare un documento scuro.

1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).

2 Caricare il documento.

3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 1**.

4 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Auto**, **Chiaro** oppure **Scuro**.
Premere **Menu/Set**.

Risoluzione fax

È possibile utilizzare il tasto **Risoluzione Fax** per modificare temporaneamente questa impostazione (solo per questo modello di fax). In modalità Fax , premere **Risoluzione Fax** e ▲ o ▼ per selezionare l'impostazione desiderata, quindi premere **Menu/Set**.

—**OPPURE**—

È possibile modificare l'impostazione predefinita:

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Caricare il documento.
- 3** Premere **Menu/Set, 2, 2, 2**.
- 4** Premere ▲ o ▼ per selezionare la risoluzione desiderata.
Premere **Menu/Set**.

 Ci sono quattro livelli di impostazione della risoluzione monocromatica e due livelli per il colore.

Monocromatico

Standard	Ideale per la maggior parte dei documenti.
Fine	Ideale per documenti con caratteri piccoli. La trasmissione è leggermente più lenta rispetto alla risoluzione standard.
S.Fine	Ideale per documenti con caratteri piccoli. La trasmissione è più lenta rispetto alla risoluzione Fine.
Foto	Utilizzare questa impostazione se il documento presenta varie gradazioni di grigio o è una fotografia. La trasmissione è più lenta rispetto a tutte le altre risoluzioni.

Colore

Standard	Ideale per la maggior parte dei documenti.
Fine	Utilizzare questa impostazione quando il documento è una fotografia. La trasmissione è più lenta rispetto alla risoluzione Standard.

Se si seleziona *S.Fine* e *Foto* per i fax a colori, l'impostazione utilizzata sarà *Fine*.

Accesso duplice (Solo monocromatico)

Si può comporre un numero ed iniziare la scansione del fax nella memoria—anche quando l'apparecchio sta inviando un fax dalla memoria o ricevendone uno. Il display visualizza il numero della nuova operazione e la memoria disponibile.



L'apparecchio utilizza di solito l'Accesso duplice. Tuttavia, per inviare un fax a colori, l'apparecchio invia il documento in tempo reale (anche se TX tempo reale è su No).

Il numero di pagine che si possono scandire nella memoria varia in funzione della quantità e del tipo di dati stampati sulle pagine.



Se appare il messaggio *Memoria esaurita* durante la scansione della prima pagina di un fax, premere **Stop/Uscita** per annullare la scansione. Se appare il messaggio *Memoria esaurita* nel corso della scansione di una pagina successiva, si può scegliere se premere **Inizio Mono** per inviare le pagine di cui si è già effettuata la scansione oppure premere **Stop/Uscita** per annullare la scansione.

Trasmissione in tempo reale

Quando si invia un fax, l'apparecchio esegue la scansione del documento nella memoria prima di inviarlo. Quindi, non appena la linea telefonica è libera, l'apparecchio compone il numero e invia il fax.

In caso di memoria esaurita, l'apparecchio invia il documento in tempo reale (anche se la funzione TX tempo reale è impostata su No).

A volte può essere necessario inviare un documento importante immediatamente, senza attendere la trasmissione da memoria. È possibile impostare TX tempo reale su Si per tutti i documenti o solo per il fax successivo.

Se si desidera inviare pagine multiple via fax dal piano dello scanner, la funzione Trasmissione in tempo reale deve essere impostata su No.

Invio in tempo reale per tutti i fax

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (Fax).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 2, 5**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Si (oppure No).
Premere **Menu/Set**.

Invio in tempo reale solo per il fax successivo

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (Fax).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 5**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Prossimo fax.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Si (oppure No).
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



- Nella Trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione del numero non funziona quando si utilizza il piano dello scanner.
- Se si invia un fax a colori, l'apparecchio trasmetterà il documento in tempo reale (anche se TX tempo reale è impostato su No).

Verifica delle operazioni programmate

Verificare quali operazioni programmate sono ancora in attesa di esecuzione nella memoria dell'apparecchio. (Se non ci sono operazioni programmate, il display visualizza Nessuna operaz.).

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 6**.
- 2 Se il display visualizza più di un'operazione in coda, premere ▲ o ▼ per scorrere la lista.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Annullamento di un fax in corso

Se si desidera annullare un fax, mentre l'apparecchio ne sta eseguendo la scansione, sta componendo il numero o inviando il fax, premere **Stop/Uscita**.

Cancellazione di un'operazione in attesa

È possibile cancellare un'operazione fax memorizzata e in attesa.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 6**.
Il display visualizza tutte le operazioni in coda.
- 2 Se il display visualizza più di un'operazione in coda, premere ▲ o ▼ per selezionare l'operazione da annullare.
Premere **Menu/Set**.
—**OPPURE**—
Se il display visualizza una sola operazione in coda, passare al punto 3 della procedura.
- 3 Premere **1** per cancellare l'operazione.
Per cancellare un'altra operazione passare al punto 2 della procedura.
—**OPPURE**—
Premere **2** per uscire senza effettuare la cancellazione.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Operazioni di invio avanzate

Trasmissione circolare (Solo monocromatico)

La funzione di Trasmissione circolare consente di trasmettere automaticamente lo stesso messaggio fax a diversi numeri. Nella stessa funzione di trasmissione circolare, è possibile includere Gruppi, numeri di Chiamata veloce e fino a 50 numeri composti manualmente.

Premere **Menu/Set** tra ogni numero. Usare **Ricerca/Chiam.Veloce** per facilitare la selezione dei numeri. (Per impostare numeri di chiamata di Gruppo, vedere *Impostazione gruppi per trasmissione circolare* a pag. 5-4.)

Una volta terminata la trasmissione circolare, l'apparecchio stampa automaticamente un rapporto con i risultati della trasmissione.

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Caricare il documento.
- 3** Inserire un numero usando i numeri di Chiamata veloce, un numero di Gruppo, la Ricerca o la composizione manuale utilizzando la tastiera.
(Esempio: numero Gruppo)
- 4** Quando il display visualizza il numero fax o il nome dell'interlocutore, premere **Menu/Set**.
Il messaggio visualizzato sul display dice di premere il numero successivo.
- 5** Inserire il numero successivo.
(Esempio: Numeri di Chiamata veloce)
- 6** Quando il display visualizza il numero fax o il nome dell'interlocutore, premere **Menu/Set**.
- 7** Dopo aver inserito tutti i numeri fax, passare al Punto 8 per avviare la trasmissione circolare.
- 8** Premere **Inizio Mono**.



- Se non sono state occupate tutte le posizioni di memoria per la memorizzazione di numeri di Gruppi, codici di accesso o numeri di carta di credito, è possibile effettuare la trasmissione circolare di fax fino a 130 numeri diversi.
- La memoria disponibile per questa operazione varia in funzione del tipo di operazioni programmate nella memoria e del numero di posizioni di memoria utilizzate per la trasmissione circolare. Se si effettua la trasmissione circolare al numero massimo di apparecchi disponibile, non è possibile usare le funzioni Accesso duplice e Trasmissione differita.
- Inserire i numeri componendo la lunga sequenza come d'abitudine; si tenga presente, tuttavia, che ogni numero di Chiamata veloce occupa un'ubicazione in memoria, pertanto, la quantità di numeri memorizzabili è limitata.
- In caso di esaurimento della memoria, premere **Stop/Uscita** per interrompere l'operazione oppure, se sono state scandite più pagine, premere **Inizio Mono** per inviare le pagine già memorizzate.

Interruzione di una trasmissione in corso

1 Premere **Menu/Set, 2, 6**.

Il display LCD visualizza il numero di fax in corso di composizione.

2 Premere **Menu/Set**.

Il display LCD visualizzerà:

XXXXXXXXXX 1.Canc 2.Esci

3 Premere **1** per Cancellare.

Il display LCD visualizzerà il numero dell'operazione di trasmissione e 1.Canc 2. Esci.

4 Per cancellare la trasmissione, premere **1**.

5 Premere **Stop/Uscita**.

Modalità Overseas

Se inviare un fax all'estero risulta difficoltoso a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, è consigliabile attivare la modalità Overseas. Dopo l'invio del fax, questa funzione si disattiva automaticamente.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 7**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si** (oppure **No**).
Premere **Menu/Set**.

Fax differiti (Solo monocromatico)

Durante la giornata è possibile memorizzare fino a 50 fax da inviare entro 24 ore. Questi fax saranno inviati all'ora del giorno specificata nella fase 4.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 3**.
- 4 Premere **Menu/Set** per accettare l'ora visualizzata.

Imp trasmiss
3.Differita

—**OPPURE**—

Digitare l'ora di invio del fax (nel formato 24 ore).

Premere **Menu/Set**.

(Ad esempio, inserire 19:45 per le 7:45 di sera.)

 Il numero di pagine che si possono scandire nella memoria varia in funzione della quantità di dati stampati su ciascuna pagina.

Trasmissione cumulativa differita (Solo monocromatico)

Prima di inviare i fax differiti, l'apparecchio ordina tutti i documenti in memoria in base alle destinazioni ed alle ore programmate per risparmiare il costo delle chiamate. Tutti i fax differiti il cui invio è programmato per la stessa ora e per lo stesso numero di fax vengono inviati in un'unica trasmissione.

1 Se non è illuminato in verde, premere  **(Fax)**.

2 Premere **Menu/Set, 2, 2, 4**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si**
(oppure **No**).

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **Stop/Uscita**.

Imp trasmiss
4.Unione TX

Impostazione della trasmissione polling (Standard) (Solo monocromatico)

La trasmissione polling consente di impostare un documento nel proprio apparecchio in modo da consentire ad un altro apparecchio fax di "recuperarlo".

1 Se non è illuminato in verde, premere  **(Fax)**.

2 Caricare il documento.

3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 6**.

4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Standard**.

Premere **Menu/Set**.

Impostazione della trasmissione polling con codice di protezione (Solo monocromatico)

Quando si sceglie `Polled TX:Protetto`, tutti coloro che desiderano eseguire il polling di un documento devono inserire il codice protetto.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **Menu/Set, 2, 2, 6**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Protetto`.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Inserire un numero di quattro cifre.
Premere **Menu/Set**.

 Il documento viene memorizzato nella memoria dell'apparecchio e può essere recuperato da qualunque altro apparecchio telefax, fino a quando non si provvede cancellare il fax dalla memoria usando la funzione di Annullamento operazione. (Vedere *Cancellazione di un'operazione in attesa* a pag. 3-11.)

 È possibile usare la funzione di Polling protetto solo con un altro apparecchio telefax Brother.

Sicurezza memoria

La funzione Sicurezza memoria impedisce l'accesso non autorizzato all'apparecchio. Mentre la Sicurezza memoria è impostata su On sono disponibili le seguenti operazioni:

- Ricezione fax in memoria (limitata dalla capacità di memoria)
- Inoltro fax (Se la funzione Inoltro fax è già impostata su On)
- Recupero remoto (Se la funzione Memorizzazione fax è già impostata su On)
- Registrazione di messaggi in entrata (Se la modalità TAD è già impostata su On)

Mentre la Sicurezza memoria è impostata su On sono disponibili le seguenti operazioni:

- Chiamate telefoniche (vocali) con **Vivavoce**
- Invio di fax
- Stampa fax ricevuti
- Copia
- Stampa PC
- Scansione
- PhotoCapture

 Non sarà pertanto possibile programmare l'invio di fax differiti oppure operazioni di polling. Tuttavia, tutti i fax differiti programmati in precedenza saranno inviati al momento dell'attivazione della Sicurezza memoria, in questo modo non andranno persi.

Nel caso in cui sia stato selezionato Inoltro fax o Memorizzazione fax (**Menu/Set, 2, 5, 1**) prima di aver attivato la Sicurezza Memoria, le funzioni di Inoltro fax e Recupero remoto continueranno ad essere attive.

 Per stampare fax in memoria, disattivare la Sicurezza memoria.

 Non è possibile attivare la Sicurezza memoria se è attiva Ricez. PC Fax. (Vedere *Disattivazione opzioni fax remoto* a pag. 6-4.)

Impostazione parola chiave



- Se si è già impostata la password, non occorre impostarla di nuovo.
- Se si dimentica la parola chiave, rivolgersi al rivenditore Brother di zona o al servizio di assistenza Brother.

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Digitare un numero di 4 cifre per impostare una nuova parola chiave.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Se il display visualizza *Verifica:*, inserire nuovamente la parola chiave.
Premere **Menu/Set**.
- 4** Premere **Stop/Uscita**.

Modifica dalla parola chiave per la Sicurezza memoria

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp.chiave*.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Digitare un numero di 4 cifre per impostare la parola chiave attuale.
Premere **Menu/Set**.
- 4** Digitare un numero di 4 cifre per impostare una nuova parola chiave.
Premere **Menu/Set**.
- 5** Se il display visualizza *Verifica:*, inserire nuovamente la parola chiave.
Premere **Menu/Set**.
- 6** Premere **Stop/Uscita**.

Attivazione Sicurezza memoria

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp sicurezza*.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Inserire la parola chiave registrata a 4 cifre.
Premere **Menu/Set**.
L'apparecchio si scollega e il display visualizza *Modo sicurezza*.

Disattivazione Sicurezza memoria

- 1 Premere **Menu/Set**.
- 2 Inserire la parola chiave registrata a 4 cifre.
Premere **Menu/Set**.

La Sicurezza memoria viene disattivata automaticamente.



Se si inserisce una parola chiave sbagliata, il display visualizza **Chiave errata** e rimane disattivato. L'apparecchio rimane in Modalità Sicurezza fino a quando non si inserisce la parola chiave registrata.

Invio di fax in formato letter dal piano dello scanner

Quando i documenti hanno un formato lettera, è necessario impostare il piano dello scanner in base al formato lettera per evitare che la parte laterale dei fax non venga ricevuta.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 2, 0**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Letter** (oppure **A4**).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

4 Impostazioni di ricezione

Operazioni base di ricezione

Selezione della modalità Ricezione

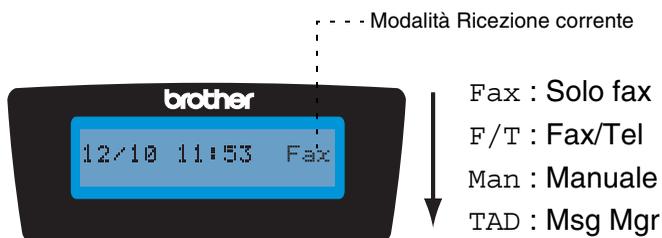
Ci sono quattro diverse modalità di ricezione con l'apparecchio. Si può scegliere la modalità di ricezione più adeguata alle proprie esigenze. (Vedere *modalità TAD* a pag. 7-1 per impostare la modalità *Segr:Mes Mgr.*)

Display	Come funziona	Quando usarlo
Solo fax (ricezione automatica)	L'apparecchio risponde automaticamente a tutte le chiamate avviando la ricezione fax.	Per linee fax dedicate.
Fax/Tel (fax e telefono)	L'apparecchio controlla la linea e risponde automaticamente a tutte le chiamate. Se la chiamata è per l'invio di un fax, l'apparecchio lo riceve. In caso contrario l'apparecchio segnala all'utente di sollevare il ricevitore emettendo lo speciale doppio squillo.	Usare questa funzione se si ricevono molti messaggi fax e poche chiamate vocali. Non è possibile avere una segreteria telefonica collegata sulla stessa linea dell'apparecchio, neanche se si utilizzano due prese telefoniche a muro separate. Con questo modo non si può utilizzare la Messaggistica vocale della società telefonica.
Manuale (ricezione manuale) (con BT Call Sign)	L'utente ha il controllo della linea telefonica e deve rispondere autonomamente a tutte le chiamate.	Utilizzare questa modalità se non si ricevono molti messaggi fax, se si ha una segreteria esterna collegata all'apparecchio, o se si sta utilizzando un modem del computer sulla stessa linea. Se si risponde alla chiamata e si avvertono i toni fax, attendere che l'apparecchio attivi automaticamente la modalità di ricezione fax e riagganciare il ricevitore. (Vedere <i>Riconoscimento fax</i> a pag. 4-6.)
Segr:Mes Mgr 	La funzione TAD digitale incorporata risponde alle chiamate vocali e riceve fax automaticamente.	Usare questa modalità per registrare messaggi vocali nella memoria dell'apparecchio. (Per i particolari, vedere <i>modalità TAD</i> a pag. 7-1.)

Selezione o modifica della modalità Ricezione

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Premere **Menu/Set**, **0**, **1**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare Solo fax, Fax/Tel, oppure Manuale.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Imp iniziale
1.Mod. ricezione



Premere e tenere premuto
fino a quando si accende.

Se è attivata, la modalità TAD prevale
sull'impostazione del modo Ricezione.
Il display visualizza *Segr:Mes Mgr*.



NO

Se la Modalità TAD è disattivata, la
Modalità Ricezione torna alla propria
impostazione. (Vedere *TAD*
(*Segreteria telefonica*) a pag. 7-1.)

Impostazione Numero Squilli

L'impostazione Numero squilli definisce il numero di volte che l'apparecchio squilla prima di rispondere in modalità Solo fax, Fax/Tel e Segr:Mes Mgr. Se ci sono telefoni in derivazione sulla stessa linea dell'apparecchio o se si è abbonati a un servizio di BT Call Sign della società telefonica, mantenere il Numero squilli impostato su 4.

(Vedere *Riconoscimento fax* a pag. 4-6 e *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pag. A-1.)

1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).

2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 1**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Numero squilli.

Numero squilli
Numero squilli

Premere **Menu/Set**.

4 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda (01-04).

Premere **Menu/Set**.

5 Premere **Stop/Uscita**.



Il Toll Saver deve essere impostato su No per utilizzare l'impostazione del Numero di Squilli. (Vedere *Impostazione Toll Saver (Modalità TAD)* a pag. 4-4.)

Impostazione Toll Saver (Modalità TAD)

Quando si imposta la funzione Toll saver, l'apparecchio risponde dopo quattro squilli se non ci sono messaggi vocali o messaggi fax e dopo due squilli se sono presenti messaggi vocali o fax. In questo modo, quando si chiama l'apparecchio per un recupero remoto, lasciandolo squillare tre volte si sa che non ci sono messaggi e si può rigganciare, evitando di pagare la telefonata.



- Quando Toll Saver è su **Si**, prevale sull'impostazione di Numero squilli. (Vedere *Impostazione Numero Squilli* a pag. 4-3.)
- La funzione Toll Saver è disponibile solo quando TAD è su **SI**.
- Se si sta utilizzando BT Call Sign, **NON** utilizzare la funzione Toll Saver.

1 Se non è illuminato in verde, premere  **(Fax)**.

2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 1**.

3 Premere **▲** o **▼** per selezionare Risparmio.

Numero squilli Risparmio

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Si** (oppure **No**).

Premere **Menu/Set**.

5 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)

Se si seleziona la modalità di ricezione Fax/Tel, è necessario impostare il numero di doppi squilli emessi dall'apparecchio per avvisare l'utente che c'è una chiamata *vocale*. (In caso di chiamata fax, l'apparecchio stampa automaticamente il documento.)

Il doppio squillo si verifica dopo lo squillo iniziale dalla compagnia telefonica. Anche se altri apparecchi sono collegati sulla stessa linea, solo l'apparecchio emette il doppio squillo. Tuttavia, si può rispondere alla chiamata di un telefono sulla stessa linea dell'apparecchio. (Vedere *Solo per la modalità Fax/Tel* a pag. A-2.)

1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).

2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 2**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare la durata degli squilli dell'apparecchio che avvisano dell'arrivo di una chiamata vocale (20, 30, 40 o 70 secondi).

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **Stop/Uscita**.



L'apparecchio continua ad emettere il doppio squillo per la durata impostata anche se la persona che ha effettuato la chiamata riaggancia.

Impostazione Annuncio Fax/Tel

Con la modalità di ricezione FAX/TEL, si può impostare l'apparecchio con un messaggio in uscita quando qualcuno chiama e non c'è nessuno a rispondere. (Vedere *Registrazione di un annuncio in uscita FAX/TEL (F/T OGM)* a pag. 7-7.)

Riconoscimento fax

Quando si utilizza questa funzione, non è necessario premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**, il Codice ricezione fax *51 quando si risponde a una chiamata fax. Selezionando **Si** l'apparecchio riceve automaticamente le chiamate fax, anche se si solleva il ricevitore di un telefono in derivazione o esterno. Basta riagganciare il ricevitore quando sul display appare il messaggio **Ricezione 0** quando si sentono i toni di ricezione fax dal ricevitore del telefono in derivazione, collegato ad una presa telefonica diversa da quella dell'apparecchio, affinché l'apparecchio riceva automaticamente il messaggio fax. Selezionando **Semi** l'apparecchio riceve il fax solo se si è risposto alla chiamata sollevando il ricevitore dell'apparecchio.



■ Se questa funzione è impostata su **Si**, ma l'apparecchio non rileva una chiamata quando si alza il ricevitore del telefono in derivazione o esterno, digitare il codice di Ricezione fax *51.

■ Se si inviano fax da un computer sulla stessa linea telefonica e l'apparecchio li intercetta, impostare Riconoscimento fax su **No**.

■ Se si seleziona **No**, è necessario attivare l'apparecchio premendo **Inizio Mono** o **Inizio Colore** sull'apparecchio.
—**OPPURE**—

Premere *51 da un telefono esterno o in derivazione quando non si è nei pressi dell'apparecchio. (Vedere *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pag. A-1.)

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 3**.
- 3 Utilizzare ▲ o ▼ per selezionare **Si**, **Semi** oppure **No**.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Stampa ridotta di un documento fax (Riduzione automatica)

Se si sceglie **Si**, l'apparecchio riduce automaticamente un fax in arrivo in modo che si adatti al formato carta della pagina A4, Letter o Legal. L'apparecchio calcola il rapporto di riduzione usando la dimensione dell'originale e l'impostazione del formato carta (**Menu/Set, 1, 3**).

1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).

2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 5**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si** (oppure **No**).

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **Stop/Uscita**.



■ Attivare questa impostazione se si ricevono fax su due pagine. Tuttavia, se l'invio del documento richiede troppo tempo, l'apparecchio può stamparlo su due pagine.

■ Se i margini sinistro e destro risultano tagliati, attivare questa impostazione.

Imp ricezione
5.Auto riduzione

Ricezione di un fax al termine di una conversazione

Al termine della conversazione si può chiedere alla persona all'altro capo della linea di inviare un documento via fax prima di riagganciare.

1 Chiedere alla persona all'altro capo della linea di mettere l'originale nel suo apparecchio e di premere il tasto Inizio o Invio.

2 Quando si sentono i segnali acustici CNG dell'altro apparecchio, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

3 Se il ricevitore è stato sollevato, riagganciare.

Stampa di un fax dalla memoria

Se è stata selezionata la funzione Memorizzazione fax (**Menu/Set, 2, 5, 1**), è possibile ancora stampare un fax dalla memoria con l'apparecchio. (Vedere *Impostazione Memorizzazione fax* a pag. 6-2.)

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 3**.
- 2 Premere **Inizio Mono**.

Ricezione in memoria (Solo monocromatico)

Quando si svuota il vassoio carta durante la ricezione di un fax, lo schermo visualizza *Controlla carta*; è necessario quindi aggiungere carta nel vassoio. (Vedere *Come caricare carta, buste e cartoline* a pag. 1-14.)

Se in tale occasione l'impostazione Mem ricezione è Si ...

L'apparecchio continua a ricevere il documento memorizzando le restanti pagine, sempre che vi sia sufficiente memoria disponibile a terminare l'operazione. Anche eventuali fax ricevuti successivamente saranno memorizzati fino all'esaurimento della memoria, in tal caso l'apparecchio cessa di rispondere automaticamente alle chiamate per invio di fax. Per stampare tutti i dati, aggiungere carta al vassoio e premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Se in tale occasione l'impostazione Mem ricezione è No ...

L'apparecchio continua a ricevere il documento memorizzando le restanti pagine, sempre che vi sia sufficiente memoria disponibile a terminare l'operazione. Eventuali fax ricevuti successivamente non riceveranno una risposta automatica fino a quando non sarà aggiunta carta nel vassoio. Per stampare l'ultimo fax ricevuto, aggiungere carta nel vassoio e premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 6**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si** (oppure **No**).
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Polling

Il Polling è l'operazione di recupero dei fax da un altro apparecchio. Si può utilizzare l'apparecchio per un polling da altri apparecchi, oppure qualcun altro può effettuare un'operazione di polling dall'apparecchio stesso.

L'apparecchio ricevente e quello trasmittente devono essere impostati correttamente per l'esecuzione del polling. L'apparecchio che effettua il prelevamento dei documenti paga il costo della chiamata. Se si effettua il prelevamento di un fax da un altro apparecchio, la chiamata è a carico di chi esegue il prelevamento.



Alcuni apparecchi fax non sono compatibili con la funzione Polling.

Polling protetto

La funzione "Polling protetto" impedisce che i documenti impostati per il prelevamento siano prelevati da un apparecchio diverso da quello a cui sono destinati. È possibile usare la funzione di Polling protetto solo con un altro apparecchio telefax Brother. Per ricevere un fax tramite polling è necessario inserire un apposito codice di sicurezza.

Impostazione ricezione polling (Standard)

Questa funzione viene usata quando l'utente chiama un altro apparecchio per prelevare un documento.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (Fax).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Standard**.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Comporre il numero di fax dell'apparecchio da cui si vuole prelevare il documento.
Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Impostazione ricezione Polling con codice di sicurezza

Il codice di sicurezza deve essere lo stesso usato dall'apparecchio con cui ci si vuole collegare.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Protetto*.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Digitare il codice di sicurezza a quattro cifre.
È lo stesso codice di sicurezza usato dall'apparecchio fax da cui si vuole prelevare il documento.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Comporre il numero di fax dell'apparecchio da cui si vuole prelevare il documento.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Impostazione Ricezione polling differita

È possibile programmare l'inizio della ricezione polling a una certa ora.

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Differito*.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Digitare l'ora di inizio polling (in formato 24 ore).
Per esempio, digitare 21:45 per le 9:45 di sera.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Comporre il numero di fax dell'apparecchio da cui si vuole prelevare il documento.
Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
L'apparecchio effettua la chiamata per la ricezione polling all'ora programmata.



È possibile programmare soltanto una ricezione polling differita.

Polling sequenziale

L'apparecchio è in grado di richiedere documenti da diversi apparecchi fax in un'unica operazione. Basta specificare diverse destinazioni al punto 5. In seguito verrà stampato un Rapporto polling sequenziale.

- 1** Se non è illuminato in verde, premere  (**Fax**).
- 2** Premere **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3** Premere ▲ o ▼ per selezionare Standard, Protetto oppure Differito.
Premere **Menu/Set** quando il display visualizza l'impostazione desiderata.
- 4** Se si è selezionato Standard, passare al punto 5.
 - Se si è selezionato Protetto, digitare il codice a quattro cifre, premere **Menu/Set** e passare al punto 5.
 - Se si è selezionato Differito, digitare l'ora (in formato 24 ore) dalla quale iniziare il polling, premere **Menu/Set** e passare al punto 5.
- 5** Specificare i numeri fax degli apparecchi per l'operazione di polling usando la funzione di Chiamata veloce, Ricerca o Gruppo (vedere *Impostazione gruppi per trasmissione circolare* a pag. 5-4), oppure la tastiera dell'apparecchio. È necessario premere **Menu/Set** tra un numero di fax e l'altro.
- 6** Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

L'apparecchio esegue il polling per ogni numero o gruppo immesso per un documento.



Premere **Stop/Uscita** mentre l'apparecchio compone il numero per annullare la procedura di polling in corso.

Per annullare tutte le operazioni programmate di ricezione con polling sequenziale, premere **Menu/Set, 2, 6**. (Vedere *Cancellazione di un'operazione in attesa* a pag. 3-11.)

5

Numeri a composizione veloce e opzioni di composizione

Memorizzazione di numeri per la composizione facilitata

È possibile impostare l'apparecchio per eseguire due tipi di composizione facilitata: Chiamata veloce e Gruppi per la trasmissione circolare di fax. Quando si compone un numero usando le funzioni di composizione rapida, viene visualizzato il nome corrispondente (se memorizzato) o il numero.



In caso di interruzione della corrente elettrica, i numeri a composizione rapida permangono nella memoria dell'apparecchio.

Memorizzazione numeri di Chiamata veloce

È possibile memorizzare numeri di Chiamata veloce, in questo modo è necessario premere solo pochi tasti (**Ricerca/Chiam.Veloce**, **#**, il numero a due cifre e **Inizio Mono** o **Inizio Colore**). L'apparecchio è in grado di memorizzare 80 numeri di Chiamata veloce.

- 1** Premere **Menu/Set**, **2**, **3**, **1**.
- 2** Usare la tastiera per digitare due cifre corrispondenti al numero di Chiamata veloce (01-80).
(Ad esempio, premere **05**.)
Premere **Menu/Set**.
- 3** Inserire il numero di fax o telefono (massimo 20 cifre).
Premere **Menu/Set**.
- 4** Usare la tastiera per digitare il nome (massimo 15 caratteri).
Premere **Menu/Set**.
(Si può utilizzare la tabella a pagina B-14 per l'inserimento delle lettere.)
—**OPPURE**—
Premere **Menu/Set** per memorizzare il numero senza associare un nome.
- 5** Passare al punto 2 per memorizzare un altro numero di Chiamata veloce.
—**OPPURE**—
Premere **Stop/Uscita**.

Modifica dei numeri di Chiamata veloce

Se si cerca di memorizzare numeri di Chiamata veloce in una posizione di memoria già occupata da un altro numero, il display visualizza il nome (o numero) precedentemente memorizzato ed il messaggio che chiede all'utente di fare una delle seguenti cose:

- 1 Premere **1** per modificare il numero memorizzato.

05:Mike 1.Cambia 2.Lasc

—**OPPURE**—

Premere **2** per uscire dalla procedura senza apportare modifiche.

Come modificare il numero o il nome memorizzato:

- Per modificare un carattere, utilizzare ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare e digitare il nuovo carattere.
- Per cancellare l'intero numero o tutto il nome, premere **Stop/Uscita** quando il cursore si trova sotto le prima delle cifre o lettere. I caratteri sopra e a destra del cursore saranno cancellati.

- 2 Digitare il nuovo numero.

Premere **Menu/Set**.

- 3 Seguire le indicazioni dal Punto 4 relative alla Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce. (Vedere pag. 5-1.)

Impostazione gruppi per trasmissione circolare

L'impostazione Gruppi consente di inviare lo stesso messaggio fax a diversi numeri premendo solo pochi tasti (**Ricerca/Chiam.Veloce**, **#**, un numero a due cifre e **Inizio Mono**). Prima di tutto, è necessario memorizzare i vari numeri di fax come numeri di Chiamata veloce.

Successivamente, è possibile riunirli creando un Gruppo. Ad ogni Gruppo occorre assegnare un numero di Chiamata veloce. È possibile creare un massimo di sei Gruppi o assegnare un massimo di 79 numeri ad un unico gruppo.

(Vedere *Memorizzazione numeri di Chiamata veloce* a pag. 5-2 e *Trasmissione circolare (Solo monocromatico)* a pag. 3-12.)

1 Premere **Menu/Set, 2, 3, 2**.

Memoria numeri
2.Impos gruppi

2 Usare la tastiera per digitare il numero di Chiamata veloce di due cifre che si vuole attribuire al Gruppo.

Impos gruppi
N. veloci? #

Premere **Menu/Set**.

(Per esempio, premere **07** e **Menu/Set**.)

3 Digitare il numero del Gruppo con la tastiera (da 1 a 6).

Impos gruppi
Impos gruppo:G01

Premere **Menu/Set**.

(Per esempio, premere **1** per il Gruppo 1.)



I numeri da assegnare ai Gruppi devono essere compresi tra 1 e 6.

4 Per includere i numeri di Chiamata veloce nel Gruppo, aggiungerli nel modo seguente:

Impos gruppi
G01: #05#09

Ad esempio, per i numeri di Chiamata veloce 05 e 09, premere **Ricerca/Chiam.Veloce, 05, Ricerca/Chiam.Veloce, 09**. Il display visualizza: #05#09.

5 Premere **Menu/Set** per confermare i numeri di Chiamata veloce di questo Gruppo.

6 Utilizzare la tastiera e la tabella a pagina B-14 per digitare un nome per il Gruppo.

Premere **Menu/Set**.

(Ad esempio, digitare NUOVI CLIENTI).

7 Premere **Stop/Uscita**.



È possibile stampare una lista di tutti i numeri di Chiamata veloce. I numeri dei Gruppi saranno segnati nella colonna GRUPPI.

(Vedere *Stampa rapporti* a pag. 8-3.)

Opzioni di composizione dei numeri



Per informazioni su come comporre il numero, vedere *Come comporre i numeri* a pag. 3-1.)

Codici di accesso e numeri di carta di credito

A volte è conveniente scegliere tra diverse aziende di telefonia prima di fare una chiamata. Le tariffe possono variare a seconda dell'ora e della destinazione. Per approfittare delle tariffe più convenienti, si possono memorizzare i codici di accesso delle varie aziende di telefonia ed i numeri di carta di credito come numeri di Chiamata veloce. Queste lunghe sequenze di numeri da comporre possono essere memorizzate come suddivise e associate a Numeri separati di chiamata veloce secondo la combinazione voluta. Si può anche includere la composizione manuale dei numeri sulla tastiera.

(Vedere *Memorizzazione numeri di Chiamata veloce* a pag. 5-2.)

Per esempio, forse è stato memorizzato '555' sul numero di chiamata veloce #03 e '7000' sul numero di chiamata veloce #02. Se si preme **Ricerca/Chiam.Veloce, #03, Ricerca/Chiam.Veloce, #02, e Inizio Mono o Inizio Colore**, è stato digitato '555-7000'.

Per modificare temporaneamente un numero, è possibile sostituire parte del numero con la composizione manuale, utilizzando la tastiera. Per esempio, per modificare il numero in 555-7001 è possibile premere **Ricerca/Chiam.Veloce, #03** e poi **7001** con la tastiera.



Se nel corso della composizione di queste sequenze numeriche occorre attendere qualche secondo per la ricezione dei segnali, è possibile memorizzare una pausa nella composizione del numero premendo **Rich/Pausa**. Ogni volta che si preme questo tasto, si aggiunge un ritardo di 3,5 secondi.

Pausa

Premere **Rich/Pausa** per inserire una pausa di 3,5 secondi tra i numeri. Per la composizione di numeri internazionali, è possibile premere **Rich/Pausa** varie volte per aumentare la durata della pausa.

Toni o Impulsi

Se si ha una linea a impulsi, ma per usufruire di determinati servizi telefonici (ad esempio i servizi telefonici bancari) occorre inviare segnali a toni, seguire le istruzioni riportate sotto. Se si ha già la composizione a toni, non c'è bisogno di utilizzare questa funzione per inviare segnali a toni.

- 1** Sollevare il ricevitore.
- 2** Premere # sul pannello di controllo dell'apparecchio. A questo punto, premendo qualunque tasto si inviano segnali a toni. Quando si riaggancia, l'apparecchio ritorna automaticamente al modo di selezione ad impulsi.

Chiamata telefonica (vocale)

Si può usare l'apparecchio per effettuare chiamate telefoniche vocali componendo i numeri manualmente o utilizzando Ricerca oppure la memoria delle Chiamate veloci. È possibile utilizzare il ricevitore o **Vivavoce** per effettuare e ricevere chiamate.

Quando si compone un numero usando le funzioni di composizione rapida, il display visualizza il nome memorizzato oppure il numero di fax memorizzato nel caso in cui non sia stato memorizzato un nome.

Come comporre i numeri

Vedere *Come comporre i numeri* a pag. 3-1.

Effettuare una chiamata telefonica

- 1** Sollevare il ricevitore.
—**OPPURE**—
Premere **Vivavoce**.
- 2** Quando si sente il segnale di linea libera, comporre il numero con la tastiera oppure con Chiamata veloce o Ricerca.
- 3** Se si è premuto **Vivavoce**, parlare chiaramente in direzione del microfono .
- 4** Per terminare la chiamata, riagganciare il ricevitore.
—**OPPURE**—
Premere **Vivavoce**.

Ricezione delle chiamate con il Vivavoce

Quando l'apparecchio squilla, al posto di sollevare il ricevitore, premere **Vivavoce**. Parlare chiaramente, in direzione del microfono . Per terminare la chiamata, premere **Vivavoce**.

Se la linea è disturbata, è possibile che la persona all'altro capo della linea stessa senta un'eco della voce durante la chiamata.

Riagganciare e riprovare—**OPPURE**—Sollevare il ricevitore.

Mute

1 Premere **Mute/R** per mettere una chiamata in Attesa.

2 È possibile abbassare il ricevitore senza interrompere la chiamata.

Sollevare il ricevitore dell'apparecchio o premere **Vivavoce** per riprendere la chiamata in attesa. Se si solleva il ricevitore di un telefono interno, la chiamata rimane ancora in Attesa.

6 Opzioni per le trasmissioni fax remote (Solo monocromatico)

Impostazione Inoltro fax

Quando si seleziona Inoltro fax, l'apparecchio memorizza i fax in arrivo. A memorizzazione terminata, l'apparecchio compone il numero di fax programmato dall'utente ed inoltra il fax contenuto in memoria.

1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 1**.

2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Inoltro fax**.

Premere **Menu/Set**.

Il display visualizza il messaggio che chiede di comporre il numero di fax dell'apparecchio a cui si vogliono inoltrare i propri messaggi fax.

3 Comporre il numero di inoltro (massimo 20 cifre).

Premere **Menu/Set**.

4 Premere **▲** o **▼** per selezionare

Stampa backup:Si oppure

Stampa backup:No.

Premere **Menu/Set**.

Inoltro fax Stampa backup:Si



■ Se si seleziona **Stampa backup:Si**, il fax viene anche stampato, in modo da averne una copia. Si tratta di una procedura di sicurezza nel caso si verifichi un'interruzione di corrente prima dell'invio del fax o in caso di problemi dell'apparecchio ricevente. Nel caso di un'interruzione di corrente, l'apparecchio memorizza i fax per un massimo di 24 ore.

■ Se nell'apparecchio in uso è attivata la funzione **Inoltro fax**, per poter ricevere un fax a colori è necessario che l'apparecchio mittente lo converta in monocromatico.

5 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione Memorizzazione fax

Quando si seleziona Memorizzazione fax, l'apparecchio memorizza i fax in arrivo. È possibile recuperare i propri messaggi fax da un altro apparecchio usando la funzione Recupero Remoto.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 1**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Memoriz. fax*.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



- Se è stato impostato Memorizzazione Fax, una copia di backup del fax ricevuto verrà stampata automaticamente nell'apparecchio.
- Se nell'apparecchio in uso è attivata la funzione Memorizzazione fax, per poter ricevere un fax a colori è necessario che l'apparecchio mittente lo converta in monocromatico.

Impostazione di Ricezione PC-Fax

Se si attiva la funzionalità di Ricezione PC-Fax, l'apparecchio memorizzerà i fax ricevuti e li trasmetterà al PC automaticamente. In questo modo è possibile utilizzare il PC per visualizzare e memorizzare i fax.

Anche se il PC è spento (di notte o nel weekend, per esempio), l'apparecchio riceverà e memorizzerà i fax. Il display mostrerà il numero di fax ricevuti memorizzati, per esempio:

Mess. PC Fax:001

Quando si avvia il PC e il software per la Ricezione PC-FAX è in esecuzione, l'apparecchio trasferisce i fax al PC automaticamente.

Per trasferire i fax ricevuti al PC è necessario eseguire il software di Ricezione PC-FAX sul PC. (Per dettagli, vedere *Ricezione PC-FAX* nella Guida Software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)

Se si seleziona *Stampa backup: Sì* l'apparecchio stampa anche il fax.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 1**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Ricez. PC Fax*.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il PC di ricezione.
Premere **Menu/Set**.

- 4** Premere ▲ o ▼ per selezionare
Stampa backup: Si o Stampa
backup: No.

Ricez. PC Fax
Stampa backup: Si

Premere **Menu/Set**.

- 5** Premere **Stop/Uscita**.



- Ricez. PC Fax non è supportato in Mac OS®.
- Nel caso di un'interruzione di corrente, l'apparecchio conserva i fax in memoria per un massimo di 24 ore. Tuttavia, se si seleziona *Stampa backup: Si*, l'apparecchio stampa il fax, in modo da averne una copia nel caso si verifichi un'interruzione di corrente prima dell'invio al PC.
- Prima di impostare la Ricezione PC Fax, è necessario installare il software MFL-Pro Suite sul PC. Accertarsi che il PC sia collegato e acceso. (Per maggiori dettagli, vedere la pag. 6-1 *Software Brother PC-FAX* della Guida Software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)
- Se appare un messaggio di errore e l'apparecchio non è in grado di stampare i fax in memoria, si può utilizzare questa impostazione per trasferire i fax al PC. (Per dettagli, vedere *Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria* a pag. 13-1.)
- Quando la funzione Ricezione PC-Fax è attivata, è possibile ricevere in memoria e inviare al PC solo fax monocromatici. I fax a colori verranno ricevuti in tempo reale e stampati a colori.

Modifica del PC

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 5, 1**.

- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Ricez. PC Fax*.
Premere **Menu/Set**.

- 3** Per modificare il PC, premere **1**.

- 4** Premere ▲ o ▼ per selezionare il PC
di ricezione.

XXXXXX
1.Cambia 2.Lasc

Premere **Menu/Set**.

- 5** Premere ▲ o ▼ per selezionare
Stampa backup: Si o *Stampa
backup: No*.

Ricez. PC Fax
Stampa backup: Si

Premere **Menu/Set**.

- 6** Premere **Stop/Uscita**.



Assicurarsi che il software **Ricezione PC Fax** sia in esecuzione. (Vedere *Esecuzione del software di ricezione PC-FAX sul PC* nella Guida Software dell'utente).

Disattivazione opzioni fax remoto

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **No**.
Premere **Menu/Set**.



Se le opzioni di fax remoto sono impostate su **No** e i fax ricevuti sono lasciati nella memoria dell'apparecchio, si visualizzeranno altri messaggi LCD dopo il punto 3. (Vedere *Modifica opzioni fax remoto* a pag. 6-4.)

- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Modifica opzioni fax remoto

Se i fax ricevuti sono lasciati nella memoria dell'apparecchio, quando si modificano le opzioni fax remoto (**Inoltro fax** o **Memoriz.fax**), il display LCD visualizzerà la seguente domanda.

Canc tutti fax?
1.Sì 2.No

—OPPURE—

Stamp.tutto fax?
1.Sì 2.No

- Se si preme **1**, i fax in memoria verranno cancellati o stampati prima della modifica delle impostazioni. Se una copia di backup è stata già stampata, non verrà eseguita una nuova stampa.
- Se si preme **2**, i fax in memoria non verranno cancellati o stampati e l'impostazione rimarrà inalterata.

Se i fax ricevuti sono lasciati nella memoria dell'apparecchio, quando si passa a **Ricez. PC Fax** da un'altra opzione di fax remoto (**Inoltro fax** o **Memoriz.fax**), il display LCD visualizzerà il seguente messaggio:

Invio fax a PC?
1.Sì 2.No

- Se si preme **1**, i fax in memoria verranno inviati al PC prima della modifica delle impostazioni.
- Se si preme **2**, i fax in memoria non verranno cancellati o trasferiti al PC e l'impostazione rimarrà inalterata.

Impostazione del codice di accesso remoto

Il codice di accesso remoto consente di accedere alle funzioni di Recupero remoto quando non ci si trova nelle vicinanze dell'apparecchio. Prima di usare le funzioni di accesso e recupero remoto, è necessario impostare il proprio codice. Il codice predefinito è un codice inattivo (--- *).

1 Premere **Menu/Set, 2, 5, 2**.

2 Inserire un codice a tre cifre utilizzando i numeri **0-9, *** o **#**.
Premere **Menu/Set**. (Il simbolo " *" non può essere modificato).

 Non utilizzare lo stesso codice di quello di ricezione fax (* **51**) o di risposta telefonica **#51**.
(Vedere *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pag. A-1.)

3 Premere **Stop/Uscita**.

 Per modificare il codice è sufficiente immetterne uno nuovo. Per disattivare il codice, premere **Stop/Uscita** al punto 2 per ripristinare l'impostazione disattivata (--- *).

Recupero remoto

È possibile chiamare l'apparecchio da qualsiasi telefono o telefax, quindi utilizzare la composizione numeri a toni e servirsi del Codice di accesso remoto e dei comandi remoti per recuperare i messaggi fax.

Utilizzo del Codice di accesso remoto

- 1** Comporre il numero del proprio apparecchio fax usando un telefono o un apparecchio fax funzionanti a toni.
 - 2** Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre immediatamente il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *).
 - 3** L'apparecchio segnala se ha ricevuto messaggi:
 - 1 segnale acustico prolungato — Messaggi fax**
 - 2 segnali acustici prolungati — Messaggi fax**
 - 3 segnali acustici prolungati — Messaggi fax e vocali**
 - Nessun segnale acustico — Nessun messaggio**
 - 4** L'apparecchio emette due brevi segnali acustici per richiedere all'utente di immettere un comando. Se trascorrono più di 30 secondi prima che venga immesso un comando, l'apparecchio interrompe la comunicazione. Se si immette un comando sbagliato, l'apparecchio emette tre segnali acustici.
 - 5** Una volta completato il recupero remoto, premere **9 0** per effettuare il reset dell'apparecchio.
 - 6** Riagganciare il ricevitore.
-  Se l'apparecchio è impostato in modalità *Manuale* è comunque possibile accedere alle funzioni di recupero remoto da un altro apparecchio componendo il numero del proprio apparecchio e lasciandolo squillare per circa 2 minuti. Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, digitare il Codice di accesso remoto entro 30 secondi.

Comandi remoti

Usare i comandi indicati di seguito per accedere alle funzioni del proprio apparecchio ovunque ci si trovi. Quando si chiama il proprio apparecchio e si immette il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *), l'apparecchio emette due segnali acustici brevi per richiedere l'invio di un comando di controllo remoto.

Comandi remoti		Informazioni dettagliate sull'operazione	
91 Ascolto dei messaggi vocali		Dopo un segnale acustico prolungato, l'apparecchio fa ascoltare l'ICM.	
	1 Ripetere o Saltare indietro	Per ripetere l'ICM, premere 1 mentre lo si ascolta. Premendo 1 prima di un messaggio si ascolta quello precedente.	
	2 Saltare in avanti	Mentre si ascolta l'ICM, si può saltare a quello successivo	
	9 STOP messaggio	Interrompe l'ascolto dell'ICM.	
93 Cancella tutti gli ICM	<p>Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, la cancellazione è stata accettata. Se l'apparecchio emette tre segnali acustici brevi, la cancellazione non può avere luogo, o perché ci sono ancora messaggi vocali da ascoltare o perché non ce ne sono da cancellare.</p> <p>* Questo codice serve a cancellare i messaggi registrati tutti insieme, non uno alla volta.</p>		
94 Ascolto e Registrazione dell'OGM nella memoria			
	1 Ascolto	1 Messaggio TAD	L'apparecchio fa ascoltare l'OGM selezionato. Per interrompere l'ascolto degli OGM premere 9 .
		2 Messaggio F/T	
	2 Registrazione	1 Messaggio TAD	Dopo un segnale acustico prolungato, si può registrare l'OGM selezionato. Si potrà ascoltare il messaggio una volta. Per interrompere la registrazione del messaggio premere 9 .
2 Messaggio F/T			

Comandi remoti	Informazioni dettagliate sull'operazione
95 Modifica delle impostazioni di Inoltro fax o di Memorizzazione fax	
1 NO	È possibile impostare NO dopo aver recuperato o cancellato tutti i messaggi.
2 Inoltro fax	Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, la modifica è stata accettata. Se l'apparecchio emette tre segnali acustici brevi, non è possibile apportare la modifica perché non sono soddisfatte le condizioni richieste (per esempio, la registrazione di un numero di Inoltro fax). Per registrare il numero di Inoltro fax, digitare 4. (Vedere <i>Modifica del numero di Inoltro fax</i> a pag. 6-9.) Dopo aver registrato il numero, la funzione di Inoltro fax è attiva.
4 Numero di Inoltro fax	
6 Memorizzazione fax	
96 Recupero di un fax	
2 Recupero di tutti i fax	Comporre il numero di un apparecchio fax per il recupero dei messaggi fax ricevuti dal proprio apparecchio. (Vedere pag. 6-9.)
3 Cancellazione dei fax in memoria	Se l'apparecchio emette un segnale prolungato, i messaggi fax sono stati cancellati dalla memoria.
97 Verifica dello Stato di ricezione	È possibile controllare se l'apparecchio ha ricevuto dei messaggi fax o vocali. Se ne ha ricevuti, l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato. Se non ne ha ricevuti, l'apparecchio emette tre segnali acustici brevi.
1 Documento	
2 Vocali	
98 Modifica della Modalità ricezione	Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, la modifica è stata accettata.
1 TAD	
2 Fax/Tel	
3 Solo Fax	
90 Uscita	Premendo 9 0 è possibile uscire dalla funzione Recupero remoto. Attendere il segnale prolungato, poi riagganciare il ricevitore.

Recupero dei messaggi fax

È possibile chiamare il proprio apparecchio da qualsiasi apparecchio telefonico funzionante a toni e far inviare i propri fax ad un apparecchio.

- 1** Comporre il numero del proprio apparecchio telefax.
 - 2** Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre immediatamente il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, ci sono messaggi.
 - 3** Appena l'apparecchio emette due brevi segnali acustici, comporre **9 6 2** sulla tastiera.
 - 4** Attendere il segnale prolungato e poi con la tastiera digitare il numero del telefax a cui si desidera inviare i fax seguito da **##** (fino a 20 cifre).
-  Non è possibile utilizzare * e # come parte del numero. Tuttavia, è possibile premere # se si vuole memorizzare una pausa.
- 5** Attendere che l'apparecchio emetta un segnale acustico e riagganciare. Il proprio apparecchio chiama il secondo apparecchio che riceve i messaggi fax e provvede a stamparli.

Modifica del numero di Inoltro fax

È possibile modificare anche a distanza il numero predefinito per l'inoltro fax utilizzando un altro apparecchio telefonico o fax funzionante a toni.

- 1** Comporre il numero del proprio apparecchio telefax.
 - 2** Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre immediatamente il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, ci sono messaggi.
 - 3** Quando l'apparecchio emette due brevi segnali acustici, comporre **9 5 4** sulla tastiera.
 - 4** Attendere il segnale prolungato e poi con la tastiera digitare il numero del telefax a cui si desidera inoltrare i fax seguito da **##** (fino a 20 cifre).
-  Non è possibile utilizzare * e # come parte del numero. Tuttavia, è possibile premere # se si vuole memorizzare una pausa.
- 5** Attendere che l'apparecchio emetta un segnale acustico e riagganciare.

Modalità TAD

La modalità TAD consente di memorizzare i messaggi vocali in arrivo. L'apparecchio è in grado di memorizzare fino a 99 messaggi, ma il numero massimo di messaggi memorizzabili dipende dalla lunghezza dei singoli messaggi. L'apparecchio dispone di un totale di 29 minuti di memoria di registrazione: più corti sono i messaggi, maggiore sarà il numero di messaggi memorizzabili.

È possibile preimpostare la quantità di memoria di registrazione utilizzabile da ciascun messaggio (vedere *Impostazione di una durata massima per i messaggi in arrivo* a pag. 7-6).

Impostazione dell'apparecchio TAD

L'apparecchio TAD va impostato con la seguente procedura:

- 1** Registrare il messaggio in uscita TAD (Msg Ctr OGM)
(Vedere *Registrazione messaggio in uscita TAD* a pag. 7-2.)
- 2** Premere e tenere premuto  fino a quando si accende per attivare la modalità TAD.
(Vedere *Attivazione della modalità TAD* a pag. 7-3 e *Indicatore di messaggi* a pag. 7-3.)

Registrazione messaggio in uscita TAD

La registrazione del messaggio in uscita TAD (Mes Segr TEL) è la prima operazione da eseguire per attivare il TAD. L'OGM deve durare meno di 20 secondi.

1 Premere **Menu/Set, 2, 7, 1**.

Il display chiede di scegliere un OGM.

2 Premere **▲** o **▼** per selezionare Mes Segr TEL (non Messaggio F/T).

Premere **Menu/Set**.

 **Questa è l'unica impostazione che si può selezionare se si vuole attivare il TAD.**

3 Premere **▲** o **▼** per selezionare Registrare MSG.

Premere **Menu/Set**.

4 Sollevare il ricevitore per registrare un messaggio.

Ad esempio: Salve. Siamo momentaneamente assenti. Potete lasciare un messaggio dopo il segnale.

5 Riagganciare il ricevitore.

Il TAD fa ascoltare l'OGM.

6 Premere **Stop/Uscita**.

Ascolto del messaggio in uscita (OGM)

1 Premere **Menu/Set, 2, 7, 1**.

2 Premere **▲** o **▼** per selezionare Mes Segr TEL (oppure Messaggio F/T).

Premere **Menu/Set**.

3 Premere **▲** o **▼** per selezionare Riprodurre MSG.

Premere **Menu/Set**.

Per regolare il volume, premere Volume  o .

4 Premere **Stop/Uscita**.

Cancellazione del messaggio in uscita (OGM)

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 7, 1**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Mes Segr TEL (oppure Messaggio F/T)
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Cancellare MSG.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **1** per cancellare l'OGM.
—**OPPURE**—
Premere **2** per uscire senza effettuare la cancellazione.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Attivazione della modalità TAD

Premere e tenere premuto  fino a quando si accende e il display visualizza.

Quando  la luce spia è spenta, il TAD è disattivato.

(Vedere *Impostazione dell'apparecchio TAD* a pag. 7-1.)

Segr:Mes Mgr

Indicatore di messaggi

La  luce spia lampeggia quando ci sono *nuovi* messaggi da ascoltare.

Il display visualizza il numero totale di messaggi vocali e fax immagazzinati nella memoria TAD.

Voce:03 Fax:00



I messaggi fax saranno memorizzati solo all'attivazione della funzione Memorizzazione fax (**Menu/Set, 2, 5, 1**).

Ascolto dei messaggi vocali

Per ascoltare i messaggi vocali, seguire le istruzioni che seguono:

1 Premere **Play/Registra**.

Per regolare il volume premere  o .

Tutti i messaggi si ascoltano nell'ordine in cui sono stati ricevuti. Il display indica il numero del messaggio attuale e il numero totale dei messaggi.

Nel corso della ripetizione del messaggio, il display visualizza l'ora e la data della registrazione dei messaggi.

2 Per riascoltare un messaggio, premere * (RWD) alla fine del messaggio stesso. Per saltare al messaggio successivo, premere # (FWD). Si può premere * e # ripetutamente fino a quando si arriva al messaggio che si desidera ascoltare.

3 Premere **Stop/Uscita**.

Stampa di un messaggio fax

Una volta stampati, i messaggi memorizzati vengono automaticamente cancellati dalla memoria.

1 Premere **Play/Registra**.

Dopo due secondi, il telefax inizia a far ascoltare i messaggi vocali.

2 Se Memorizzazione fax è attivato e ci sono dei messaggi fax memorizzati, il display visualizza:

3 Per stampare i fax, premere **1**.

—**OPPURE**—

Premere **2** per uscire senza effettuare la stampa.

Stampa Documen 1.Sì 2.No

Cancellazione dei messaggi in arrivo

I messaggi vocali possono venire cancellati uno alla volta o tutti insieme.

Per cancellare i messaggi vocali uno alla volta

1 Premere **Play/Registra**.

L'apparecchio emette un segnale acustico di due secondi ed inizia a ripetere i messaggi. Ogni messaggio è preceduto da un segnale acustico prolungato ed è seguito da due segnali acustici brevi.

2 Per cancellare un dato messaggio, premere **Cancella** subito dopo i due segnali acustici brevi o mentre si ascolta il messaggio.

Canc Quest Mes?
1.Si 2.No

3 Premere **1** per cancellare il messaggio.

—**OPPURE**—

Premere **2** per cancellare l'operazione.

4 Premere **Stop/Uscita**.

Per cancellare i messaggi tutti insieme

1 Premere **Cancella**.

2 Premere **▲** o **▼** per cancellare tutti i messaggi vocali (Canc Tutte

Voci?), tutti i messaggi fax (Canc Tutti doc?), o tutti i messaggi vocali e fax (Canc Tutti Mes?).

Premere **Menu/Set**.

Selez ▲▼ e Set
Canc Tutte Voci?

3 Premere **1** per cancellare i messaggi.

—**OPPURE**—

Premere **2** per cancellare l'operazione.

4 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione di una durata massima per i messaggi in arrivo

L'apparecchio viene impostato per la ricezione di messaggi vocali della durata massima di 30 secondi. Questa impostazione può essere modificata in durate di 60, 120 o 180 secondi.

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 7, 2**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare l'impostazione di durata massima per i messaggi in arrivo (30, 60, 120 o 180 secondi).
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione di Toll Saver

Vedere *Impostazione Toll Saver (Modalità TAD)* a pag. 4-4.

Monitor registrazione ICM

Questa funzione serve a regolare il volume del diffusore per i messaggi vocali su **Si** o **No**. Quando il monitor è su **No**, non si sentono i messaggi che arrivano.

- 1** Premere **Menu/Set, 2, 7, 3**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare **No** (oppure **Si**).
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

Registrazione di una conversazione

Se si sta utilizzando il ricevitore, è possibile registrare una conversazione telefonica premendo **Play/Registra** durante la conversazione. La registrazione può avere la stessa durata massima dei messaggi in arrivo. La persona all'altro capo della linea durante la registrazione sentirà un segnale acustico intermittente. Per arrestare il processo di registrazione, premere **Stop/Uscita**.

Registrazione di un annuncio in uscita FAX/TEL (F/T OGM)

Questo è il messaggio dell'apparecchio Brother (non di un TAD esterno) per chi chiama quando l'apparecchio è in modalità di ricezione Fax/Tel. *Chi chiama sente l'annuncio, ma non può lasciare un messaggio.* Scegliendo Messaggio F/T (non Mes Segr TEL) è possibile registrare l'annuncio con la stessa procedura del messaggio in uscita TAD. (Vedere *Registrazione messaggio in uscita TAD* a pag. 7-2.) È possibile anche ascoltare e cancellare allo stesso modo il Messaggio F/T scegliendo Messaggio F/T (non Mes Segr TEL). (Vedere *Ascolto del messaggio in uscita (OGM)* a pag. 7-2 e *Cancellazione del messaggio in uscita (OGM)* a pag. 7-3.) Per rivedere le istruzioni sull'impostazione del modo di ricezione FAX/TEL, andare al Capitolo 4.

Impostazioni fax e attività

Occorre impostare le funzioni Rapporto verifica trasmissioni e Tempo giornale nella tabella del menu.

Premere **Menu/Set, 2, 4, 1.**

—**OPPURE**—

Premere **Menu/Set, 2, 4, 2.**

Personalizzazione del rapporto di verifica della trasmissione

Come prova dell'invio del fax si può utilizzare il Rapporto verifica trasmissioni. Questo rapporto indica data e ora della trasmissione e conferma che non si siano verificati problemi nell'invio (OK).

Selezionando **Si** o **Si+Immagine**, l'apparecchio stampa un rapporto ogni volta che si invia un fax.

Se si inviano spesso dei fax alla stessa destinazione, il semplice numero di operazione può non essere sufficiente ad identificare i documenti da ritrasmettere. Selezionando l'opzione **Si+Immagine** o **No+Immagine** l'apparecchio stampa sul rapporto anche una sezione della prima pagina dei documenti inviati per facilitarne l'identificazione.



Quando la funzione Rapporto di verifica è impostata su **No** o **No+Immagine** l'apparecchio stampa un rapporto solo se si verifica un errore durante la trasmissione e nella colonna **RISULTATO** apparirà **NG**.

1 Premere **Menu/Set, 2, 4, 1.**

2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **No+Immagine**, **Si**, **Si+Immagine** oppure **No**.

Premere **Menu/Set.**

3 Premere **Stop/Uscita.**

Impostazione Tempo Giornale

È possibile impostare l'apparecchio in modo che stampi il rapporto delle attività ad intervalli specificati (ogni 50 fax, 6, 12 o 24 ore, 2 o 7 giorni). Se l'intervallo è impostato su No, è possibile stampare il rapporto seguendo le istruzioni fornite alla prossima pagina.

L'impostazione predefinita è Ogni 50 fax.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 4, 2.**
- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere un intervallo.

Imp. Rapporto 2.Tempo giornale

Premere **Menu/Set.**

(Se si sceglie di stampare il giornale ad intervalli di 7 giorni, il display visualizza il messaggio di selezione del giorno da cui cominciare il conto alla rovescia.)

- 3 Digitare l'ora di inizio della stampa usando il formato 24 ore.
Premere **Menu/Set.**

(Ad esempio: digitare 19:45 per le 7:45 di sera.)

- 4 Premere **Stop/Uscita.**



Selezionando 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni, l'apparecchio stampa il rapporto all'ora selezionata e cancella quindi tutte le operazioni dalla memoria. Se la memoria dell'apparecchio si esaurisce con 200 operazioni prima che sia trascorso l'intervallo selezionato, l'apparecchio stampa il giornale in anticipo e poi cancella tutte le operazioni dalla memoria. Se si desidera un rapporto aggiuntivo prima di quello all'intervallo previsto, è possibile stamparlo senza cancellare le operazioni nella memoria.



Se si seleziona Ogni 50 fax, l'apparecchio stampa il giornale quando ha memorizzato 50 operazioni.

Stampa rapporti

Sono disponibili due tipi di rapporto:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Rapporto TX | Stampa un rapporto di Verifica trasmissione relativo all'ultimo fax inviato. |
| 2. Aiuti | Stampa la Lista aiuti in modo che sia possibile vedere immediatamente come programmare rapidamente l'apparecchio. |
| 3. Compos. veloce | Elenca in ordine numerico numeri e nomi memorizzati nella memoria delle Chiamate veloci. |
| 4. Giornale Fax | Questo rapporto elenca informazioni relative agli ultimi fax in entrata e in uscita.
(TX indica i fax trasmessi.) (RX sta per Ricezione) |
| 5. Impost. Utente | Elenca le impostazioni. |
| 6. Config. Rete | Elenca le impostazioni di rete. |

Per stampare un rapporto

1 Premere **Menu/Set**, **6**.

2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il rapporto desiderato.

Premere **Menu/Set**.

—**OPPURE**—

Digitare il numero del rapporto da stampare.

Ad esempio, premere **2** per stampare la Lista aiuti.

3 Premere **Inizio Mono**.

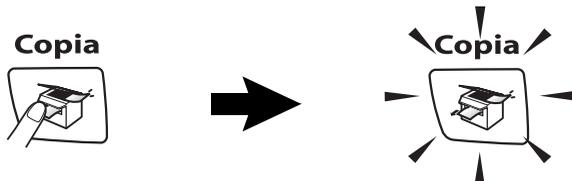
9 Riproduzione di copie

Utilizzo dell'apparecchio come fotocopiatrice

Si può usare l'apparecchio come fotocopiatrice, per eseguire fino a 99 fotocopie per volta.

Selezione modalità Copia

Prima di eseguire fotocopie, accertarsi che  (**Copia**) sia di colore verde. In caso contrario, premere  (**Copia**) per inserire la modalità **Copia**. L'impostazione predefinita è Fax. È possibile modificare il numero di secondi o minuti in cui l'apparecchio rimane in modalità Copia. (Vedere *Impostazione della modalità Timer* a pag. 2-5.)



Il display visualizza le impostazioni di copia predefinite.

Plain	A4
100%	Normale 01

Rapporto copia Qualità N° di copie

Riproduzione di una copia singola

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
 - 2 Caricare il documento.
(Vedere *Caricamento di documenti* a pag. 1-6.)
 - 3 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
-  Per arrestare il processo di copia, premere **Stop/Uscita**.

Copie multiple

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
 - 2 Caricare il documento.
 - 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
 - 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
-  Per ordinare le copie, premere il tasto **Opzioni Copia**.
(Vedere *Utilizzo del tasto Opzioni copia* a pag. 9-3.)

Interruzione copia

Per arrestare il processo di copia, premere **Stop/Uscita**.

Utilizzo del tasto Opzioni copia

Quando si vogliono cambiare momentaneamente le impostazioni solo per la copia successiva, usare il tasto **Opzioni Copia**. È possibile usare combinazioni diverse.

Tasto Opzioni copia —



-  L'apparecchio ritorna alle proprie impostazioni predefinite dopo 60 secondi, oppure la funzione Timer modalità riporta l'apparecchio in modalità Fax. (Vedere *Impostazione della modalità Timer* a pag. 2-5.)
-  È possibile salvare le impostazioni di copia che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. (Vedere *Modifica delle impostazioni di copia predefinite* a pag. 9-13.)

Modifica delle impostazioni provvisorie di copia

Utilizzare il tasto **Opzioni Copia** per inserire velocemente e temporaneamente le impostazioni di copia seguenti solo per la copia successiva.

Premere 	Selezioni menu  selezionare	Opzioni  selezionare	Impostazione predefinita	Pagina
	Qualità	Veloce/Normale/Alta	Normale	9-5
	Ingrand/Riduz.	50%/69%/78%/83%/93%/97%/100%/104%/142%/186%/198%/200%/Pers. (25%-400%)	100%	9-6
	Tipo carta	Normale/Ink Jet/Lucida/Acetato	Normale	9-7
	Formato carta	Letter/Legal/A4/A5/10 (W) x 15 (H) cm	A4	9-8
	Luminosità	- 00 ■ 00 +	- 00 ■ 00 +	9-8
	Impila/Ordina	Cumul/Ordina	Cumul	9-9
	Layout pagina	No(1 In 1)/2 in 1 (P)/2 in 1 (L)/4 in 1 (P)/4 in 1 (L)/Poster(3 x 3)	No(1 In 1)	9-10
	N. di copie	N. di copie:01(01-99)	01	

Dopo aver scelto le impostazioni premendo **Menu/Set**, il display visualizza **Impost. temporan.**

Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** dopo aver terminato la scelta delle impostazioni.

—**OPPURE**—

Premere ▲ o ▼ per selezionare altre impostazioni.

Aumento velocità di copia o miglioramento qualità

È possibile scegliere la qualità della copia. L'impostazione predefinita è Normale.

Normale	Questa modalità è consigliata per le normali operazioni di stampa. Buona qualità di copia ad una velocità adeguata.
Veloce	Copia rapida con il minor consumo di inchiostro. Usare VELOCE per risparmiare tempo (documenti da correggere, voluminosi o grande numero di copie).
Alta	Usare questa modalità per riprodurre immagini dettagliate, ad esempio fotografie. ALTA utilizza la risoluzione più alta, ma il tempo di riproduzione più lungo.

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare *Qualità*.
- 5 Premere ▲ o ▼ per scegliere la qualità della copia (*Veloce*, *Normale* oppure *Alta*).
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata

È possibile selezionare le seguenti percentuali di ingrandimento o riduzione.

Pers. (25%-400%) permette l'inserimento di una percentuale compresa tra il 25% e il 400%.

<p>Premere Opzioni Copia</p> <p></p> <p>e ▲ o ▼ per selezionare Ingrand/Riduz..</p>	Pers. (25%-400%)
	200%
	198% 10x15cm→A4
	186% 10x15cm→LTR
	142% A5→A4
	104% EXE→LTR
	100%
	97% LTR→A4
	93% A4→LTR
	83%
	78%
	69% A4→A5
	50%

- 1 Premere  (**Copia**) per accendere la spia verde.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Ingrand/Riduz.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare la riduzione o l'ingrandimento desiderato.

Premere **Menu/Set**.

—**OPPURE**—

È possibile selezionare Pers. (25%-400%) e premere **Menu/Set**.

Usare la tastiera per inserire una percentuale di ingrandimento o riduzione compresa tra 25% e 400%.

Premere **Menu/Set**.

(Ad esempio, premere **5 3** per inserire 53%.)

6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Le opzioni del layout di pagina non sono disponibili con Ingrandimento/Riduzione.

Impostazione tipo di carta

Se si sta copiando su carta speciale, accertarsi di aver selezionato il tipo di carta che si sta utilizzando per ottenere la migliore qualità di stampa.

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di carta utilizzata (Normale, Ink Jet, Lucida oppure Acetato).
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



È possibile modificare l'impostazione Tipo carta in qualsiasi momento. (Vedere *Impostazione del tipo di carta* a pag. 2-5.)

Impostazione formato carta

Se si sta eseguendo la copia su carta diversa dal formato A4, è necessario modificare le impostazioni sul formato carta.



È possibile effettuare copie su carta tipo Letter, Legal, A4, A5 e fotografica (10 (Largh.) cm x 15 cm (Alt.)).

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Formato carta.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare il formato carta utilizzato (Letter, Legal, A4, A5 oppure 10 (W) x 15 (H) cm).
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Regolazione luminosità

È possibile regolare la luminosità per schiarire o scurire le copie.

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Luminosità.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Premere ▲ per schiarire la copia.
—**OPPURE**—
Premere ▼ per scurire la copia.
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Ordinamento copie utilizzando l'alimentatore automatico

È possibile ordinare copie multiple. Le pagine saranno fascicolate nell'ordine 321, 321, 321, e così via.

- 1** Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2** Caricare il documento.
- 3** Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4** Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Impila/Ordina.
Premere **Menu/Set**.
- 5** Premere ▲ o ▼ per selezionare Ordina.
Premere **Menu/Set**.
- 6** Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Realizzazione di N copie in 1 o di poster (Layout pagina)

È possibile ridurre il numero di pagine di copia utilizzando la funzione di copia N in 1. Essa consente di copiare due o quattro pagine su una pagina permettendo così di risparmiare sul consumo di carta. Si possono anche creare poster. Quando si utilizza la funzione Poster, l'apparecchio divide il documento in sezioni, e poi ingrandisce le sezioni in modo da assemblarle in un poster. Se si vuole stampare un poster, utilizzare il piano dello scanner.



- Accertarsi di aver impostato il formato Carta su A4 o Letter.
- È possibile utilizzare la funzione di copia N in 1 solo con il formato copia 100%.
- (P) sta per Verticale (Portrait) (L) sta per Orizzontale (Landscape).

- 1 Premere  (**Copia**) per illuminare in verde il tasto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderato (massimo 99).
- 4 Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Layout pagina.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare 2 in 1 (P), 2 in 1 (L), 4 in 1 (P), 4 in 1 (L) oppure Poster (3 x 3).
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per effettuare la scansione del documento.
- 7 Se si sta realizzando un poster o inserendo il documento nell'ADF, l'apparecchio esegue la scansione della pagina e avvia la stampa.

Se si sta utilizzando il piano dello scanner:

8 Dopo la scansione della pagina da parte dell'apparecchio, il display visualizza:

Pag.Successiva? 1.Sì 2.No

Premere **1** per effettuare la scansione della pagina successiva.

9 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner.

Premere **Menu/Set**.

Imp.Pag.Seguente Premere Set

Ripetere i punti 8 e 9 per ciascuna pagina del layout.

10 Dopo la scansione di tutte le pagine del documento, premere **2** per terminare.



Se nel Tipo di carta è stata selezionata l'opzione **Lucida** per copie N in 1, l'apparecchio stampa le immagini come se fosse stata selezionata Carta normale.

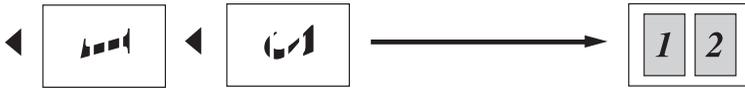


■ Se si stanno producendo copie multiple a colori, l'opzione N in 1 non è disponibile.

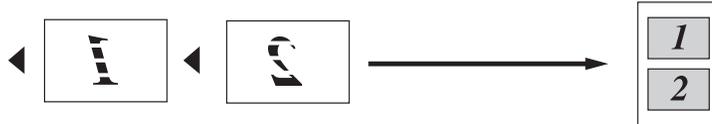
■ Non è possibile effettuare più di una copia per le copie formato Poster.

Posizionare ciascun documento con il lato stampato rivolto verso il *basso* nella direzione e sequenza indicate di seguito.

2 in 1 (P)



2 in 1 (L)



4 in 1 (P)

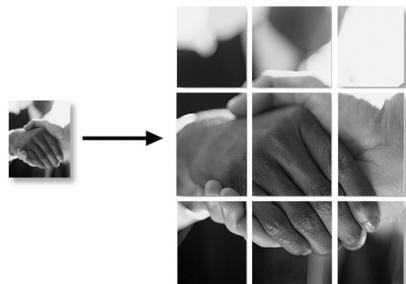


4 in 1 (L)



Poster (3X3)

È possibile riprodurre una fotografia in formato poster.



Modifica delle impostazioni di copia predefinite

È possibile salvare le impostazioni di copia che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

Aumento velocità di copia o miglioramento qualità

- 1 Premere **Menu/Set, 3, 1**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Normale, Alta oppure Veloce.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Regolazione luminosità

- 1 Premere **Menu/Set, 3, 2**.
- 2 Premere ▲ per schiarire la copia.
—**OPPURE**—
Premere ▼ per scurire la copia.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Regolazione contrasto

È possibile modificare il contrasto per ottenere immagini più nitide e più vivaci.

- 1 Premere **Menu/Set, 3, 3**.
- 2 Premere ▲ per aumentare il contrasto.
—**OPPURE**—
Premere ▼ per diminuire il contrasto.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Regolazione della saturazione del colore

La saturazione del colore può essere modificata solamente attraverso le impostazioni predefinite.

- 1** Premere **Menu/Set, 3, 4**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare Rosso, Verde oppure Blu.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere ▲ per aumentare la saturazione del colore.
—**OPPURE**—
Premere ▼ per diminuire la saturazione del colore.
Premere **Menu/Set**.
- 4** Tornare al punto 2 per selezionare il colore successivo.
—**OPPURE**—
Premere **Stop/Uscita**.

Restrizioni legali

La riproduzione a colori di alcuni documenti è vietata dalla legge e può comportare sanzioni civili o penali. L'elenco riportato qui di seguito è fornito solo a titolo di riferimento e non è da intendersi come elenco completo dei limiti previsti dalla legge. In caso di dubbio in merito alla legalità di riproduzione di un documento si raccomanda di rivolgersi alle autorità competenti.

Gli esempi riportati qui di seguito elencano documenti la cui riproduzione è vietata dalla legge:

- Denaro
- Titoli ed altri certificati di indebitamento
- Certificati di deposito
- Documenti di servizio o coscrizione nelle Forze Armate
- Passaporti
- Francobolli postali (utilizzati e non)
- Documenti d'immigrazione
- Documenti di assistenza sociale
- Assegni o tratte emessi da enti statali
- Documenti d'identificazione, distintivi o mostrine
- Patenti e libretti d'immatricolazione di veicoli

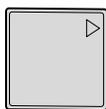
Le opere coperte da diritto d'autore non possono essere copiate. Si possono copiare alcune sezioni di un'opera coperta da diritto d'autore per l' 'uso consentito'. La loro riproduzione in copie multiple costituisce pertanto un'infrazione.

Le opere d'arte sono protette da diritto d'autore.

10 Walk-Up PhotoCapture Center™

Introduzione

Anche se l'apparecchio non è collegato al computer, è possibile stampare fotografie direttamente dal supporto della fotocamera digitale. Questo apparecchio Brother include quattro unità per supporti (slot) da utilizzare con i più diffusi supporti per fotocamere digitali: CompactFlash®, SmartMedia®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital™ (SD Card), MultiMedia Card™, e xD-Picture Card™.



CompactFlash®
(Solo modello I)



SmartMedia®



Memory Stick®
Memory Stick Pro™



SecureDigital™
MultiMedia Card™



xD-Picture Card™

La funzione PhotoCapture Center™ consente di stampare fotografie scattate con la fotocamera digitale ad alta risoluzione per ottenere stampe di qualità.



- Il miniSD™ può essere utilizzato con l'adattatore miniSD™.
- Le Memory Stick Duo™ possono essere utilizzate con l'adattatore Memory Stick Duo™.
- Le Memory Stick Pro Duo™ possono essere utilizzate con l'adattatore Memory Stick Pro Duo™.
- Gli adattatori non sono inclusi con l'apparecchio. Contattare un fornitore terzo per gli adattatori.

Requisiti del PhotoCapture Center™

L'apparecchio è disegnato per essere compatibile con file di immagine e schede di supporto delle più moderne fotocamere digitali. Tuttavia, per evitare errori, leggere quanto segue:

- Il file DPOF sulla scheda di memoria deve essere in un formato valido. (Vedere *Stampa DPOF* a pag. 10-8.)
- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- L'operazione di stampa del Walk-up PhotoCapture Center™ deve essere eseguita separatamente rispetto alle operazioni del PhotoCapture Center™ mediante PC. (L'operazione simultanea non è disponibile.)
- IBM Microdrive™ non è compatibile con l'apparecchio.
- L'apparecchio è in grado di leggere fino a 999 file in una scheda di memoria.
- Utilizzare solo schede Smart media con una tensione nominale di 3,3 v.
- CompactFlash® Type II non è supportata.
- xD-Picture Card™ Type M (grande capacità) è supportata.



Quando si seleziona la stampa INDICE o IMMAGINE, PhotoCapture Center™ stampa tutte le immagini valide anche se una o più immagini risultano alterate. L'apparecchio può riuscire a stampare le immagini alterate, anche se parzialmente.

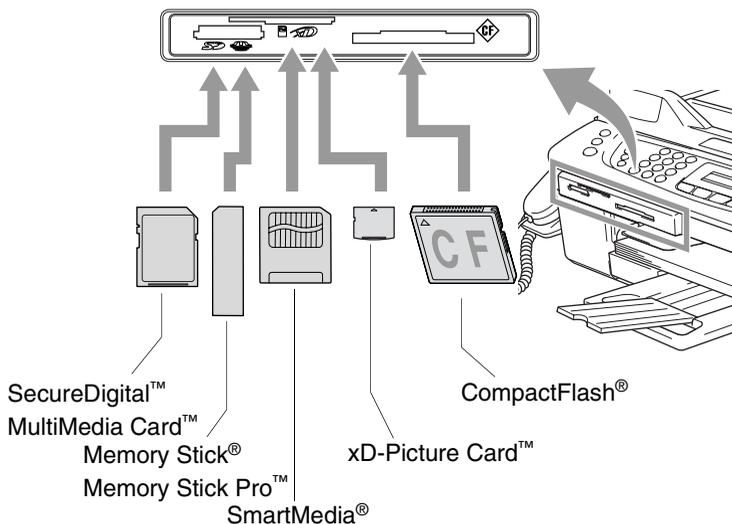


L'apparecchio è progettato per leggere schede di memoria formattate con fotocamera digitale.

Quando una fotocamera digitale formatta una scheda di memoria, crea una cartella speciale nella quale copia i dati dell'immagine. Se si desidera modificare i dati di immagine memorizzati sulla scheda di memoria con il PC, si consiglia di non modificare la struttura della cartella creata con la fotocamera digitale. Quando si salvano file di immagine nuovi o modificati sulla scheda di memoria, si consiglia di utilizzare la stessa cartella utilizzata dalla propria fotocamera digitale. Se i dati non vengono salvati nella stessa cartella, l'apparecchio non sarà in grado di leggere il file o stampare l'immagine.

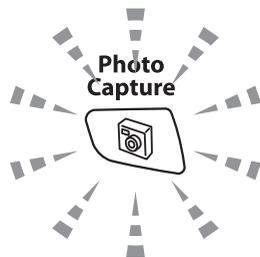
Preparazione all'utilizzo dell'apparecchio

Introdurre a fondo le schede nelle apposite fessure.



PhotoCapture indicazioni chiave:

- Il tasto **PhotoCapture** è ACCESO: la scheda di memoria è inserita correttamente.
- **PhotoCapture** è SPENTO: la scheda di memoria non è inserita correttamente.
- **PhotoCapture** è LAMPEGGIANTE: l'apparecchio sta eseguendo la lettura o la scrittura della scheda di memoria.



- ! **NON** staccare il cavo elettrico e non estrarre la scheda di memoria dall'apposita unità (slot) mentre l'apparecchio sta eseguendo la lettura o la scrittura della scheda (il tasto **PhotoCapture** lampeggia). **Altrimenti si può causare la perdita di dati o danneggiare la scheda.**

L'apparecchio può leggere solo una scheda di memoria alla volta, pertanto si raccomanda di non introdurre più schede alla volta.

Le fasi che seguono danno una visione generale della funzione di Stampa diretta. Fare riferimento alle pagine seguenti del presente capitolo per ulteriori istruzioni dettagliate.

1 Introdurre la scheda di memoria nell'apposita fessura (slot).

Quando la scheda viene inserita nello slot corretto, il display visualizza per esempio:.

C.Flash Attiva
Premere il tasto PhotoCapture...

 Il messaggio che avvisa che la scheda è attiva viene mostrato 60 secondi, quindi scompare. Anche in questo caso si può attivare la modalità PhotoCapture premendo **PhotoCapture**.

2 Premere  (**PhotoCapture**).

Se la propria fotocamera digitale supporta la stampa DPOF, vedere *Stampa DPOF* a pag. 10-8.

3 Stampare l'indice che mostra le viste in miniatura delle fotografie memorizzate nella propria scheda di memoria. L'apparecchio indicherà il numero di immagine per ogni miniatura.

Premere **▲** o **▼** per selezionare *Indice stampa*, quindi premere **Menu/Set**.

Premere **Inizio Colore** per iniziare la stampa del foglio indice. (Vedere *Stampa dell'Indice (Miniature)* a pag. 10-5.)

4 Per stampare le immagini, premere **▲** o **▼** per selezionare *Stampa immagini*, quindi premere **Menu/Set**.

Inserire il numero corrispondente all'immagine, quindi premere **Menu/Set**.

Premere **Inizio Colore** per iniziare la stampa.

(Vedere *Stampa di immagini* a pag. 10-6.)

 È possibile modificare le impostazioni della stampa delle immagini come Tipo di carta & Formato carta, Dimensione stampa e Numero di copie. (Vedere *Stampa di immagini* a pag. 10-6.)

Stampa dell'Indice (Miniature)

PhotoCapture Center™ assegna numeri alle immagini (N° 1, N° 2, N° 3 ecc.).



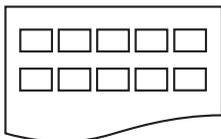
→ No. 1
DEI.JPG

01.01.2003
100KB

PhotoCapture Center non riconosce altri numeri o nomi di file utilizzati dalla fotocamera digitale o dal PC per identificare le immagini. Si può stampare una pagina delle miniature (Pagina indice con 6 o 5 immagini per riga). Questa pagina mostra tutte le immagini sulla scheda di memoria

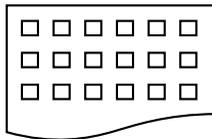
- 1** Controllare di avere inserito la scheda di memoria.
Premere  (**PhotoCapture**). (Vedere pag. 10-3.)
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare *Indice stampa*.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere ▲ o ▼ per selezionare 6 Imm./Linea o 5 Imm./Linea.
Premere **Menu/Set**.

Indice



5 Imm./Linea

Indice



6 Imm./Linea

- 4** Premere **Inizio Colore** per iniziare la stampa.



La stampa di 5 immagini per riga è più lenta rispetto a quella delle 6 immagini per linea, ma la qualità è migliore. Per stampare un'immagine, vedere *Stampa di immagini* a pag. 10-6.

Stampa di immagini

Prima di potere stampare una singola immagine occorre conoscere il numero assegnato a quell'immagine.

1 Stampare prima l'Indice. (Vedere *Stampa dell'Indice (Miniature)* a pag. 10-5.)

2 Controllare di avere inserito la scheda di memoria.

Premere  (**PhotoCapture**).

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Stampa immagini*.

Premere **Menu/Set**.

 Se la scheda di memoria contiene informazioni valide DPOF, il display visualizza *Stampa DPOF: Sì*, passare al paragrafo *Stampa DPOF* a pag. 10-8.

4 Usare la tastiera per inserire il numero dell'immagine che si vuole stampare facendo riferimento al numero riportato sulla pagina dell'Indice (Miniature).

Digit.No.Immag. No.:1,3

Premere **Menu/Set**.

Ripetere questo punto della procedura per tutte le immagini da stampare.

 È possibile inserire tutti i numeri in una sola volta utilizzando il tasto * per inserire una virgola o il tasto # per inserire un trattino. (Ad esempio, inserire **1*3*6** - per stampare le immagini N° 1, N° 3 e N° 6. Inserire **1#5** per stampare le immagini dalla N° 1 alla N° 5).

5 Dopo aver selezionato tutti i numeri di immagine, premere ancora una volta **Menu/Set** e passare al punto 6.

—**OPPURE**—

Premere **Inizio Colore** se non si vogliono selezionare altre impostazioni.

Tipo e formato carta

- 6** Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di carta utilizzato, Letter Lucida, Lucido 10x15cm, Lucido 13x18cm, Lucido A4, Letter Normale, Normale A4, Letter Inkjet, Inkjet A4 oppure 10x15cm Inkjet.

Premere **Menu/Set**.

Se è stato selezionato Letter o A4, passare al punto 7.

Se si è selezionato un altro formato, passare al punto 8.

—**OPPURE**—

Premere **Inizio Colore** se non si vogliono selezionare altre impostazioni.

Dimensione stampa

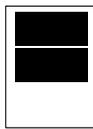
- 7** Se si sceglie il formato Letter o A4, premere ▲ o ▼ per selezionare il formato della stampa (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm oppure Dimensione max.).

Premere **Menu/Set**, quindi passare al punto 8.

—**OPPURE**—

Premere **Inizio Colore** se non si vogliono selezionare altre impostazioni.

Posizione di stampa per A4

1	2	3	4	5	6
10x8cm	13x9cm	15x10cm	18x13cm	20x15cm	Dimensione max.
					

Numero di copie

- 8** Usare la tastiera per inserire il numero di copie desiderate.

Premere **Menu/Set**.

- 9** Premere **Inizio Colore** per stampare.



Le impostazioni selezionate per una determinata scheda permangono nella memoria dell'apparecchio fino a quando la scheda viene estratta dall'unità, si stampano immagini o si preme il tasto **Stop/Uscita**, oppure finché il Timer modalità riporta l'apparecchio in modalità Fax.

Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo delle parole Digital Print Order Format (Formato ordine della stampa digitale).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc, Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie scattate con una fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.

Quando nell'apparecchio si inserisce la scheda di memoria (CompactFlash[®], SmartMedia[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital[™], MultiMedia Card[™] e xD-Picture Card[™]) con le informazioni DPOF, si può facilmente stampare l'immagine selezionata.

- 1 Introdurre la scheda nello slot corrispondente.

C.Flash Attiva
Premere il tasto PhotoCapture...



Il messaggio che avvisa che la scheda è attiva viene mostrato 60 secondi, quindi scompare. Anche in questo caso si può attivare la modalità PhotoCapture premendo **PhotoCapture**.

- 2 Premere  (**PhotoCapture**).
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Stampa immagini.
Premere **Menu/Set**.

- 4 Se la scheda contiene un file DPOF, il display visualizza il messaggio:

Selez ▲▼ e Set
Stampa DPOF: Si ◆

- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Stampa DPOF: Si.
Premere **Menu/Set**.

- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare Letter Lucida, Lucido 10x15cm, Lucido 13x18cm, Lucido A4, Letter Normale, Normale A4, Letter Inkjet, Inkjet A4 oppure 10x15cm Inkjet.

Premere **Menu/Set**.

Se si sceglie il formato Letter o A4, premere ▲ o ▼ per selezionare il formato della stampa (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm oppure Dimensione max.).

Premere **Menu/Set**.

- 7 Premere **Inizio Colore** per stampare.

Modifica delle impostazioni predefinite

È possibile salvare le impostazioni PhotoCapture Center™ che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

Aumento velocità di stampa o miglioramento qualità

- 1** Premere **Menu/Set, 4, 1.**
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare Normale o Foto.
Premere **Menu/Set.**
- 3** Premere **Stop/Uscita.**

Impostazione formato e carta

- 1** Premere **Menu/Set, 4, 2.**
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare Letter Lucida, Lucido 10x15cm, Lucido 13x18cm, Lucido A4, Letter Normale, Normale A4, Letter Inkjet, Inkjet A4 oppure 10x15cm Inkjet.
Premere **Menu/Set.**
Se si sceglie il formato Letter o A4, premere ▲ o ▼ per selezionare il formato della stampa (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm oppure Dimensione max.).
Premere **Menu/Set.**
- 3** Premere **Stop/Uscita.**

Regolazione luminosità

- 1** Premere **Menu/Set, 4, 3.**
- 2** Premere ▲ per ottenere stampe più chiare.
—**OPPURE**—
Premere ▼ per scurire la stampa.
Premere **Menu/Set.**
- 3** Premere **Stop/Uscita.**

Regolazione contrasto

È possibile scegliere l'impostazione del contrasto. Aumentando il Contrasto si ottengono immagini più nitide e più vivide.

- 1 Premere **Menu/Set, 4, 4.**
- 2 Premere **▲** per aumentare il contrasto.
—**OPPURE**—
Premere **▼** per diminuire il contrasto.
Premere **Menu/Set.**
- 3 Premere **Stop/Uscita.**

Miglioramento del colore

È possibile attivare la funzione di miglioramento del colore per stampare immagini più vivide. La stampa sarà più lenta.

- 1 Premere **Menu/Set, 4, 5.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Si.**
Premere **Menu/Set.**
—**OPPURE**—
Selezionare **No** e premere **Menu/Set**, quindi passare al punto 5.



Selezionando l'opzione **Si**, è possibile personalizzare: Bilanciamento del bianco, Nitidezza o Densità colore.

- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Bilanc bianco**, **Migl. qualità** oppure **Densità colore.**
Premere **Menu/Set.**
- 4 Premere **▲** o **▼** per regolare il grado di impostazione.
Premere **Menu/Set.**
- 5 Premere **Stop/Uscita.**

■ **Bilanciamento di bianco**

Questa impostazione regola la tonalità delle zone bianche di un'immagine.

L'illuminazione, le impostazioni della fotocamera e altri fattori influenzeranno l'aspetto del bianco. Le aree bianche possono ed esempio apparire leggermente rosa, gialle o di qualche altro colore. Usando questa regolazione è possibile correggere il problema e ripristinare la corretta tonalità di bianco.

■ **Nitidezza**

Questa impostazione aumenta il livello di dettaglio delle immagini. È come mettere perfettamente a fuoco una macchina fotografica. Se l'immagine non è perfettamente a fuoco non è possibile apprezzarne i dettagli più minuti. In tal caso si raccomanda di regolare la nitidezza.

■ **Densità Colore**

Questa impostazione consente di regolare la quantità totale del colore nell'immagine. È possibile aumentare o diminuire la quantità di colore per migliorare un'immagine slavata o sbiadita.

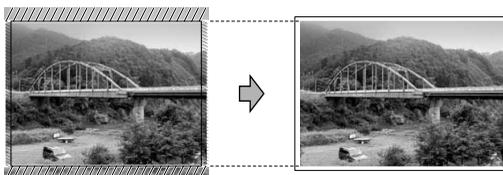
Ritaglio

Se la propria foto è troppo lunga o larga per adattarsi allo spazio disponibile del formato selezionato, parte dell'immagine sarà automaticamente ritagliata.

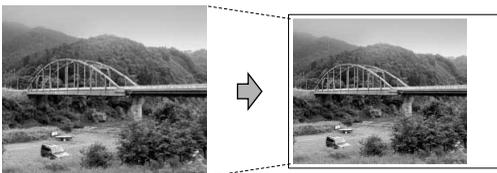
L'impostazione predefinita è **Si**. Se si desidera stampare l'intera immagine, regolare l'impostazione su **No**.

- 1 Premere **Menu/Set, 4, 6**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **No** (oppure **Si**).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Proporzionare: **Si**



Proporzionare: **No**



Senza bordo

La funzione espande l'area di stampa in modo che si adatti ai bordi della carta. La stampa sarà leggermente più lenta.

- 1 Premere **Menu/Set, 4, 7**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **No** (oppure **Si**).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Digitalizza su scheda

Si può effettuare la scansione di documenti in bianco e nero o a colori in una Scheda di memoria. I documenti in bianco e nero vengono memorizzati nei formati file PDF (*.PDF) o TIFF (*.TIF). I documenti a colori possono essere memorizzati in formato PDF (*.PDF) o JPEG (*.JPG). L'impostazione predefinita è 150 Colori dpi e il formato file predefinito è il PDF. L'apparecchio crea automaticamente i nomi di file in base alla data corrente. Per esempio, la quinta immagine scandita il primo luglio 2005 viene salvata con il nome 01070505.PDF. È possibile modificare a scelta colore, qualità e nome del file.

Qualità	Formato file selezionabile	Formato file predefinito
B/N 200X100 dpi	TIFF / PDF	TIFF
B/N200 dpi	TIFF / PDF	TIFF
150 Colori dpi	JPEG / PDF	PDF
300 colori dpi	JPEG / PDF	PDF
600 colori dpi	JPEG / PDF	PDF



Si può scegliere il formato file predefinito per i file in Bianco e nero o a colori. (Vedere *Modifica del formato predefinito per i file a colori a pag. 10-15* e *Modifica del formato predefinito per i file in bianco e nero a pag.10-14.*)

1 Inserire una scheda SmartMedia®, CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital™, MultimediaCard™ o xD-Picture Card™ nel proprio apparecchio.



Non estrarre la scheda mentre **PhotoCapture** lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda o i dati memorizzati nella scheda.

2 Caricare il documento.

3 Premere  (**Scan**).

4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Scan.scheda*.

Per modificare la qualità, premere **Menu/Set** e passare al punto 5.

—**OPPURE**—

Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare la scansione senza modificare le impostazioni.

- 5** Premere ▲ o ▼ per selezionare la qualità desiderata.
Per modificare il tipo di file, premere **Menu/Set** e passare al punto 6.
—**OPPURE**—
Per avviare la scansione, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- 6** Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di file desiderato.
Per modificare il nome del file, premere **Menu/Set** e passare al punto 7.
—**OPPURE**—
Per avviare la scansione, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- 7** Il nome del file viene impostato automaticamente, tuttavia è possibile impostare un nome a scelta utilizzando la tastiera. È possibile modificare solo le prime 6 cifre.
Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare la scansione.

Modifica della qualità predefinita

- 1** Premere **Menu/Set, 4, 8, 1**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare B/N 200x100 dpi, B/N200 dpi, 150 Colori dpi, 300 colori dpi o 600 colori dpi.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

Modifica del formato predefinito per i file in bianco e nero

- 1** Premere **Menu/Set, 4, 8, 2**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare TIFF o PDF.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere **Stop/Uscita**.

Modifica del formato predefinito per i file a colori

- 1 Premere **Menu/Set**, **4**, **8**, **3**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare PDF o JPEG.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Interpretazione dei messaggi d'errore

Se si conoscono tipi di errore che possono verificarsi durante l'utilizzo di PhotoCapture Center™, è possibile individuare e risolvere facilmente i problemi.

Quando il display visualizza un messaggio di errore, l'apparecchio emette un segnale acustico per richiamare l'attenzione dell'utente.

Errore media—Questo messaggio appare se si inserisce una scheda di memoria danneggiata o non formattata, o quando l'unità della scheda è difettosa. Per eliminare l'errore, estrarre la scheda di memoria.

No File—Questo messaggio appare se si cerca di accedere a una scheda di memoria nell'unità (slot) che non contiene un file .JPG.

Memoria esaurita—Questo messaggio appare quando si lavora con immagini che richiedono una quantità di memoria superiore alla capacità dell'apparecchio.

Controllare di aver collegato l'apparecchio e che lo stesso non sia in modalità Risparmio energetico

È possibile accedere alla scheda di memoria inserita nell'apparecchio mediante il proprio computer.

(Per utenti Windows®, vedere *PhotoCapture Center™* a pagina 7-1 nella Guida software dell'utente sul CD-ROM oppure per utenti Macintosh®, vedere *PhotoCapture Center™* a pagina 12-2 della Guida software dell'utente sul CD-ROM.)

11 Funzioni software e di rete

La Guida dell'utente sul CD-ROM include la Guida software dell'utente e la Guida dell'utente in rete per le funzioni disponibili quando l'apparecchio è collegato a un computer (ad esempio, Stampa e Scansione).

■ Stampa

(Per Windows®, vedere il Capitolo 1 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 8 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ Scansione

(Per Windows®, vedere il Capitolo 2 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 9 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ ControlCenter2

(Per Windows®, vedere il Capitolo 3 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 10 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ Scansione di rete

(Per Windows®, vedere il Capitolo 4 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 11 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ Impostazione remota

(Per Windows®, vedere il Capitolo 5 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 12 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ Invio di fax attraverso il computer

(Per Windows®, vedere il Capitolo 6 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 8 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ PhotoCapture Center™

(Per Windows®, vedere il Capitolo 7 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere il Capitolo 12 nella Guida Software dell'utente sul CD-ROM.)

■ Stampa di rete

(Per Windows®, vedere la Guida dell'utente in rete inclusa nel CD-ROM.)

(Per Macintosh®, vedere la Guida dell'utente in rete inclusa nel CD-ROM.)



Vedere *Come accedere alla Guida dell'Utente completa* a pag. ix.

12 Informazioni importanti

Per la vostra sicurezza

Per assicurare un funzionamento sicuro, la spina elettrica tripolare in dotazione con l'apparecchio deve essere inserita esclusivamente in una presa di corrente adatta, dotata di messa a terra e collegata al normale impianto elettrico domestico.

Il fatto che l'apparecchio funzioni in maniera soddisfacente non implica che sia collegato alla messa a terra e che l'installazione sia del tutto sicura. Per ragioni di sicurezza, in caso di dubbi sull'effettiva messa a terra, si raccomanda di rivolgersi ad un elettricista qualificato.

Connessione LAN

Cautela

Non collegare questo prodotto a una rete LAN soggetta a sovratensioni.

Dichiarazione di conformità internazionale ENERGY STAR®

Lo scopo del programma internazionale ENERGY STAR® è di promuovere lo sviluppo e la diffusione di apparecchi per ufficio a risparmio energetico.

In qualità di partner ENERGY STAR®, la Brother Industries, Ltd. ha stabilito che questo prodotto soddisfa le linee guida ENERGY STAR® per quanto riguarda il risparmio energetico.



Direttiva EU 2002/96/EC e EN50419



(solo per l'Unione Europea)

Questo apparecchio è contrassegnato dal simbolo di riciclaggio riportato sopra. Ciò significa che al termine della sua vita utile l'apparecchio deve essere smaltito separatamente presso un centro per la raccolta differenziata e non va gettato nei rifiuti domestici normali. Questo andrà a beneficio dell'ambiente in favore di tutti. (Solo per l'Unione Europea)

Istruzioni importanti di sicurezza

- 1** Leggere tutte queste istruzioni.
- 2** Conservarle per successive consultazioni.
- 3** Seguire tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.
- 4** Scollegare sempre l'apparecchio dalla presa di alimentazione prima di pulirlo. Non usare detergenti liquidi o spray. Pulire con un panno umido.
- 5** Non usare questo apparecchio vicino all'acqua.
- 6** Non collocare questo prodotto su un carrello, base o tavolo instabili. In caso di caduta accidentale, il prodotto può danneggiarsi seriamente.
- 7** Le fessure e le aperture sul retro e sul fondo dell'apparecchio sono presenti per la ventilazione; per garantire che il prodotto funzioni in modo affidabile e per evitare che si surriscaldino, non devono essere bloccate o coperte. Non bloccare mai le aperture collocando l'apparecchio su un letto, divano, tappeto o altre superfici simili. Non collocare l'apparecchio vicino o sopra a radiatori o stufe. Non installare l'apparecchio ad incasso, a meno che non si garantisca un'adeguata ventilazione.

- 8** Questo prodotto deve essere collegato ad una presa con alimentazione di rete conforme alle specifiche indicate sulla targhetta. In caso di dubbi sul tipo di elettricità erogata, rivolgersi al rivenditore Brother o alla società elettrica.
- Usare solo il cavo di alimentazione fornito con l'apparecchio stesso.
- 9** Questo prodotto è dotato di una spina tripolare con messa a terra, cioè una spina con un terzo polo per la messa a terra. Questa spina si inserisce solo in una presa dotata di messa a terra. Si tratta di una misura di sicurezza. Se la presa non è adatta alla spina, rivolgersi ad un elettricista che possa sostituire la presa antiquata. Non ignorare mai la ragione per cui è necessaria una spina dotata di messa a terra.
- 10** Evitare di posizionare oggetti sopra il cavo di alimentazione. Non collocare questo prodotto dove il cavo possa essere calpestato.
- 11** Non ostruire in alcun modo il percorso di uscita dei fax. Non mettere nulla sul percorso dei fax in arrivo.
- 12** Attendere che le pagine siano uscite dall'apparecchio prima di raccoglierle.
- 13** Scollegare l'apparecchio dall'alimentazione di rete e rivolgersi al servizio assistenza qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:
- il cavo alimentazione è danneggiato o usurato;
 - è penetrato liquido all'interno dell'apparecchio;
 - l'apparecchio è stato esposto alla pioggia o all'acqua;
 - l'apparecchio non funziona normalmente, pur avendo seguito le istruzioni per l'uso. Intervenire solo sui comandi indicati nelle istruzioni per l'uso. L'intervento inappropriato su altri comandi può danneggiare l'apparecchio e richiedere rilevanti interventi da parte di personale tecnico qualificato per ripristinare l'apparecchio al suo normale utilizzo.
 - Se l'apparecchio è caduto o mostra segni di danneggiamento.
 - Se l'apparecchio mostra un evidente cambiamento nelle prestazioni, indicante la necessità di una revisione.
- 14** Per proteggere l'apparecchio dai picchi temporanei di tensione si raccomanda l'uso di un apposito dispositivo di protezione.

Marchi di fabbrica

Il logo Brother è un marchio registrato da Brother Industries, Ltd.

Brother è un marchio registrato da Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link è un marchio registrato da Brother International Corporation.

© 2005 Brother Industries, Ltd. Tutti i diritti riservati.

Windows e Microsoft sono marchi registrati da Microsoft negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Macintosh e TrueType sono marchi registrati da Apple Computer, Inc.

PaperPort e Omnipage OCR sono marchi registrati da ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager è un marchio registrato da NewSoft Technology Corporation.

Microdrive è un marchio di fabbrica della International Business Machine Corporation.

SmartMedia è un marchio di fabbrica registrato della Toshiba Corporation.

CompactFlash è un marchio di fabbrica registrato della SanDisk Corporation.

Memory Stick è un marchio di fabbrica registrato della Sony Corporation.

SecureDigital è un marchio di fabbrica di Matsushita Electric Industrial Co. Ltd., SanDisk Corporation e Toshiba Corporation.

SanDisk è un concessionario dei marchi di fabbrica SD e miniSD.

MultiMediaCard è un marchio di fabbrica di Infineon Technologies e concesso in licenza a MultiMediaCard Association.

xD-Picture Card è un marchio di fabbrica di Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation e Olympus Optical Co. Ltd.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo e MagicGate sono marchi di fabbrica di Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup e il logo SecureEasySetup sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Broadcom Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Tutte le aziende i cui programmi software sono citati nel presente manuale hanno un contratto di licenza software specifico per i rispettivi programmi proprietari.

Tutti gli altri marchi e nomi di prodotti citati nella Guida dell'Utente, nella Guida Software dell'Utente e nella Guida dell'utente in rete sono marchi registrati delle rispettive società.

13 Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria

Risoluzione dei problemi

Messaggi d'errore

Come ogni altro apparecchio da ufficio che si avvale di una tecnologia avanzata, questo prodotto potrebbe a volte presentare problemi di funzionamento. In tal caso, l'apparecchio individua il problema e visualizza un messaggio di errore sul display. La tabella seguente contiene i messaggi d'errore più comuni.

Non si riesce a risolvere il problema da soli. Se si desidera aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

MESSAGGI D'ERRORE		
MESSAGGIO D'ERRORE	CAUSA	AZIONE CORRETTIVA
Controlla carta	L'apparecchio ha esaurito la carta.	Aggiungere carta e premere Inizio Mono o Inizio Colore .
	Carta inceppata nell'apparecchio.	Vedere <i>La carta è inceppata nel vassoio carta</i> a pag. 13-6 o <i>Verdere Carta inceppata all'interno nell'apparecchio</i> a pag. 13-7.
Controlla doc	Il documento non era stato inserito in modo appropriato o il documento posizionato nell'alimentatore era troppo lungo.	Vedere <i>Utilizzo dell'alimentatore automatico documenti (ADF)</i> a pag. 1-6.
	Carta inceppata nell'apparecchio.	Vedere <i>Inceppamenti carta</i> a pag. 13-5.
Coperch. aperto	Il coperchio dello scanner non è chiuso correttamente.	Sollevare il coperchio dello scanner, quindi richiuderlo.
Dati rimasti	I dati di stampa rimangono nella memoria dell'apparecchio.	Ricominciare a stampare dal computer.
Dati rimasti	I dati di stampa rimangono nella memoria dell'apparecchio. Il cavo USB era scollegato mentre il computer inviava i dati all'apparecchio.	Premere Stop/Uscita . L'apparecchio annulla l'operazione ed espelle la pagina che si stava stampando.
Err collegamento	Si è cercato di inoltrare un fax in polling senza avere prima impostato l'apparecchio in modalità Attesa Polling.	Controllare l'impostazione polling dell'altro apparecchio.

MESSAGGI D'ERRORE		
MESSAGGIO D'ERRORE	CAUSA	AZIONE CORRETTIVA
Errore comunic	Errore di comunicazione per problemi sulla linea telefonica.	Provare a richiamare. Se il problema persiste, contattare la società telefonica per far controllare la linea.
Errore media	La scheda di memoria è corrotta o formattata in modo inadeguato, o l'unità della scheda presenta un problema.	Reinserire la scheda nella fessura e accertarsi che sia nella posizione corretta. Se l'errore persiste, controllare l'unità dell'apparecchio inserendo un'altra scheda di memoria della quale si è certi del funzionamento.
Contr. dim carta	La carta non è del formato corretto.	Ricaricare con il formato di carta corretto (Letter, Legal o A4) e poi premere Inizio Mono o Inizio Colore .
in esaur	Una o più cartucce d'inchiostro sono quasi esaurite. Se l'apparecchio trasmittente deve inviare un fax a colori, l'apparecchio Brother richiede la trasmissione in bianco e nero durante la procedura di "handshake". Se l'apparecchio trasmittente è in grado di operare la conversione, il fax a colori sarà memorizzato come fax in bianco e nero.	Ordinare una nuova cartuccia d'inchiostro.
Inceppam. carta	Carta inceppata all'interno nell'apparecchio.	Vedere <i>La carta è inceppata nel vassoio carta</i> a pagina 13-6 oppure <i>Carta inceppata all'interno nell'apparecchio</i> a pagina 13-7.
Memoria esaurita	La memoria dell'apparecchio è piena.	(Invio di fax o operazione di copia in corso) Premere Stop/Uscita e attendere finché le altre operazioni in corso sono terminate, poi provare di nuovo. — OPPURE — Cancellare i dati in memoria. Per liberare memoria è possibile disattivare la funzione Memorizzazione fax. (Vedere <i>Memorizzazione fax</i> a pag. 6-2.) — OPPURE — Stampare i fax già contenuti in memoria. (Vedere <i>Stampa di un fax dalla memoria</i> a pag. 4-8.) (Operazione di stampa in corso) Ridurre la risoluzione di stampa.

MESSAGGI D'ERRORE		
MESSAGGIO D'ERRORE	CAUSA	AZIONE CORRETTIVA
<p>Modifica imposs.</p> <p>Pulizia imposs.</p> <p>Imposs. iniziare</p> <p>Imposs. stampare</p> <p>Scan. imposs.</p>	<p>L'apparecchio ha un problema meccanico.</p> <p>—OPPURE—</p> <p>E' entrato un corpo estraneo, come un fermaglio o della carta strappata, nell'apparecchio.</p>	<p>Aprire il coperchio dello scanner e togliere qualsiasi corpo estraneo presente all'interno dell'apparecchio. Se il messaggio di errore persiste, scollegare l'apparecchio dalla rete di alimentazione per diversi minuti e ricollegarlo. La memoria dell'apparecchio conserverà i fax per 24 ore in modo da non perdere alcun messaggio importante. Se un messaggio di errore continua ad apparire dopo che l'apparecchio è stato scollegato, seguire la procedura riportata di seguito per trasferire i fax ad un altro apparecchio.</p> <p>Verificare se l'apparecchio ha fax in memoria</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Premere Menu/Set, 9, 0, 1. 2. Se l'apparecchio non ha fax, il display visualizza Nessun dato. —OPPURE— Se sono presenti fax, è possibile trasferirli ad un altro apparecchio fax. —OPPURE— È possibile inoltrare i fax restanti al PC. Vedere Trasferimento fax al PC. <p>Trasferimento dei fax ad un altro apparecchio fax</p> <p>Se non è stato impostato il numero identificativo, non è possibile inserire la modalità di trasferimento fax.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Inserire il numero fax al quale inoltrare i fax. 4. Premere Inizio Mono. <p>È possibile trasferire i rapporti giornale fax ad un altro apparecchio fax premendo Menu/Set, 9, 0, 2 nel punto 1.</p> <p>Trasferimento dei fax al PC</p> <p>È possibile trasferire i fax dalla memoria dell'apparecchio al PC.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Premere Menu/Set, 2, 5, 1. 6. Utilizzando ▲ o ▼, impostare su 1Ricez. PC Fax, quindi premere Menu/Set. Il display chiede se si vuole trasferire un fax al PC. 7. Per trasferire tutti i fax al PC, premere 1. —OPPURE— Per tenere tutti i fax nella memoria dell'apparecchio, premere 2. <p>(Per Windows®, vedere il Capitolo 6 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)</p>

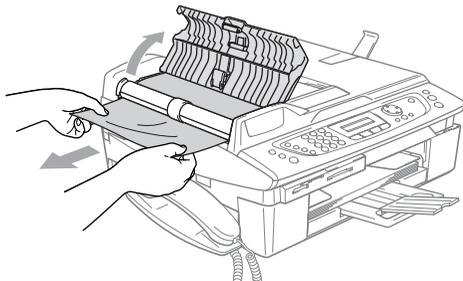
MESSAGGI D'ERRORE		
MESSAGGIO D'ERRORE	CAUSA	AZIONE CORRETTIVA
xx esaurito	Una o più cartucce di inchiostro sono vuote. L'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa. L'apparecchio è in grado di ricevere fax in bianco e nero in memoria fino ad esaurimento della memoria stessa. Se l'apparecchio trasmittente deve inviare un fax a colori, l'apparecchio Brother richiede la trasmissione in bianco e nero durante la procedura di "handshake". Se l'apparecchio trasmittente è in grado di operare la conversione, il fax a colori sarà memorizzato come fax in bianco e nero.	Sostituire le cartucce d'inchiostro. (Vedere <i>Sostituzione delle cartucce d'inchiostro</i> a pag. 13-27.)
Ness. Cartuccia	Una cartuccia d'inchiostro non è installata correttamente.	Estrarre la cartuccia d'inchiostro e inserirla di nuovo correttamente. (Vedere <i>Sostituzione delle cartucce d'inchiostro</i> a pag. 13-27.)
No File	La scheda di memoria inserita non contiene un file .JPG.	Inserire la scheda di memoria corretta.
No risposta/occ	L'utente chiamato non risponde o la linea risulta occupata.	Verificare il numero e riprovare.
Non utilizzato	Si è cercato di usare un numero di Chiamata veloce non programmato.	Impostare il numero di Chiamata veloce. (Vedere <i>Memorizzazione numeri di Chiamata veloce</i> a pag. 5-2)
Scollegamento	Comunicazione interrotta dall'utente o dall'apparecchio telefax chiamato.	Provare nuovamente a inviare o a ricevere.
Temp. bassa	Le testine di stampa sono troppo fredde.	Attendere che l'apparecchio si riscaldi.
Temperatura alta	Le testine di stampa si sono surriscaldate.	Attendere che l'apparecchio si raffreddi.

Inceppamenti carta

Se il documento è inceppato, procedere nel modo seguente:

Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico

- 1 Rimuovere prima la carta non inceppata.
- 2 Aprire il coperchio documenti.
- 3 Tirare il documento inceppato verso destra o sinistra.



- 4 Chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF.

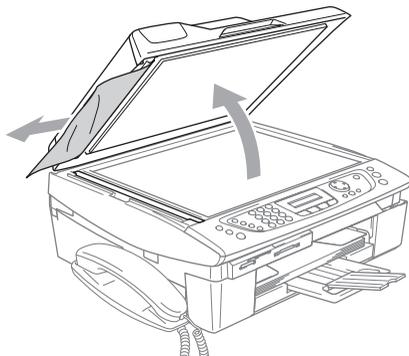
Premere **Stop/Uscita**.



Per evitare l'inceppamento di documenti in futuro, chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF correttamente spingendolo delicatamente al centro.

Documento inceppato all'interno dell'alimentatore automatico

- 1 Rimuovere prima la carta non inceppata.
- 2 Sollevare il coperchio documenti.
- 3 Tirare il documento inceppato verso sinistra.



- 4 Chiudere il coperchio documenti.

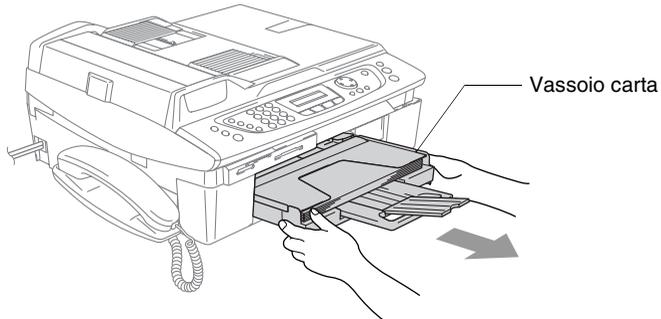
Premere **Stop/Uscita**.

Inceppamento stampante o inceppamento carta

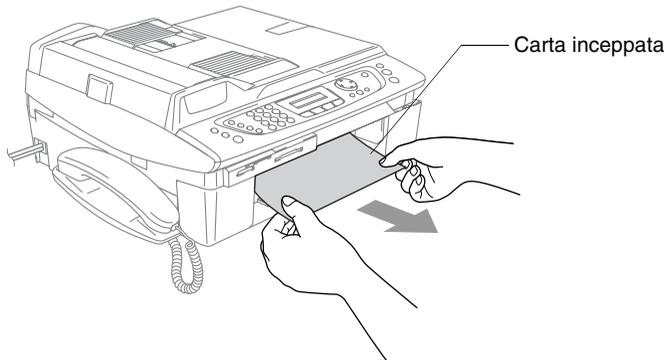
Rimuovere la carta inceppata come indicato in base al punto di inceppamento nell'apparecchio. Aprire e chiudere il coperchio dello scanner per eliminare l'errore.

La carta è inceppata nel vassoio carta

- 1 Estrarre il vassoio carta dall'apparecchio.

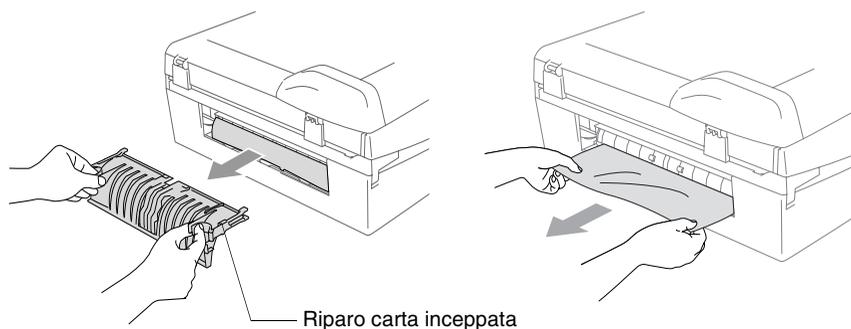


- 2 Tirare la carta inceppata per rimuoverla.

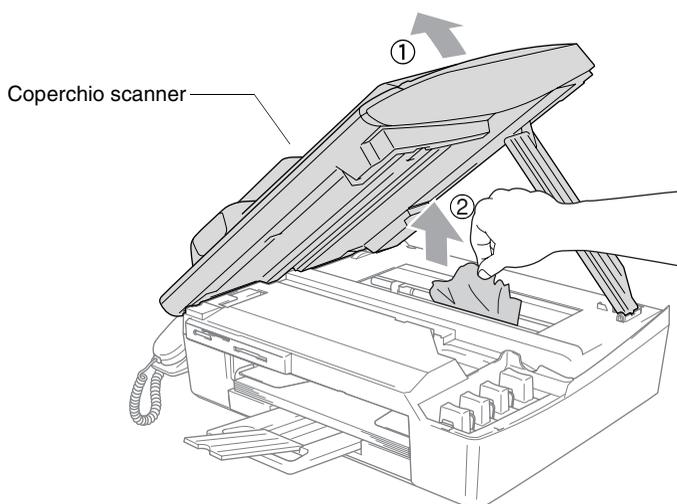


Carta inceppata all'interno nell'apparecchio

- 1 Togliere il riparo della carta inceppata. Estrarre la carta inceppata dall'apparecchio.

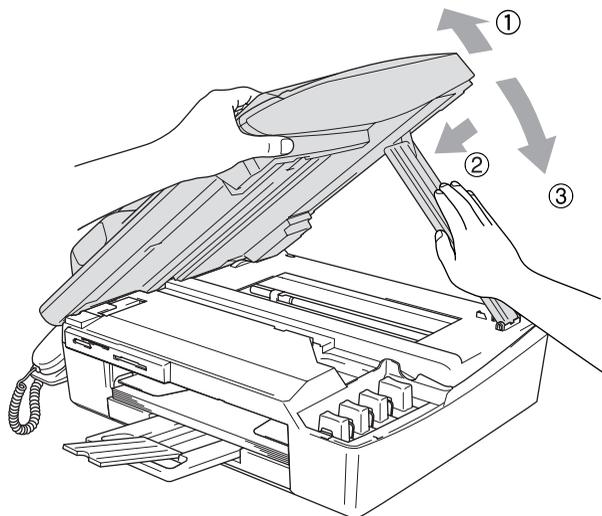


- 2 Reinscrivere il riparo della carta inceppata.
- 3 Se non si può estrarre la carta inceppata, sollevare il coperchio dello scanner dal lato destro dell'apparecchio nella posizione di apertura fino a che scatti in posizione.
- 4 Togliere la carta inceppata.



-  Se la carta è inceppata sotto le testine di stampa, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione e spostare le testine di stampa per eliminare l'inceppamento.

- 5** Sollevare il coperchio dello scanner per togliere il blocco.
Spingere delicatamente il supporto del coperchio dello scanner
e chiudere il coperchio.



In caso di difficoltà con l'apparecchio

Se si pensa ci sia un problema con l'apparecchio, controllare lo schema che segue e seguire i suggerimenti su come risolvere il problema.

Il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Stampa	
Non viene eseguita la stampa	Controllare il cavo di interfaccia o la connessione senza fili sull'apparecchio e sul computer.
	Controllare di aver collegato l'apparecchio e che lo stesso non sia in modalità Risparmio energetico.
	Una o più cartucce di inchiostro sono vuote. (Vedere <i>Sostituzione delle cartucce d'inchiostro</i> a pag. 13-27.)
	Controllare se lo schermo LCD mostra messaggi di errore. (Vedere <i>Messaggi d'errore</i> a pag. 13-1.)
Stampa di qualità scadente.	Verifica della qualità di stampa (Vedere <i>Verifica della qualità di stampa</i> a pag. 13-17.)
	Controllare che l'impostazione del driver di stampa o del tipo di carta nel menu corrisponda al tipo di carta usato. (Per Windows®, vedere <i>Tipo Media</i> a pag. 1-6 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM; per Macintosh®, <i>Tipo Media</i> a pag. 8-3 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)
	Controllare che le cartucce di inchiostro non siano scadute. Il periodo di conservazione delle cartucce è di due anni se tenute nel loro imballo originale, trascorsi i quali l'inchiostro perde fluidità. La data di scadenza delle cartucce è stampata sulla confezione.
	Provare ad usare i tipi di carta consigliati. (Vedere <i>Informazioni sulla carta</i> a pag. 1-9.)
	La temperatura di esercizio consigliata è compresa tra 20°C e 33°C.
Sul testo o sulla parte grafica compaiono righe bianche orizzontali.	Pulire la testina di stampa. (Vedere <i>Pulizia della testina di stampa</i> a pag. 13-16.)
	Provare ad usare i tipi di carta consigliati. (Vedere <i>Informazioni sulla carta</i> a pag. 1-9.)
	Se appaiono fasce orizzontali su carta normale, utilizzare la modalità 'Stampa normale avanzata' che permette di evitare striature su alcuni tipi di carta. Nella scheda 'Di base' nel driver della stampante, fare clic su 'Impostazioni' e selezionare 'Stampa Normale Avanzata'. Se le strisce orizzontali persistono, modificare la selezione del tipo di supporto in 'Carta a lento assorbimento' nella scheda 'Di base' del driver della stampante per migliorare la qualità di stampa.
L'apparecchio stampa pagine bianche.	Pulire la testina di stampa. (Vedere <i>Pulizia della testina di stampa</i> a pag. 13-16.)
I caratteri e le righe sono sovrapposti.	Verificare l'allineamento di stampa. (Vedere <i>Verifica dell'allineamento di stampa</i> a pag. 13-19.)
Il testo o le immagini non sono allineate.	Accertarsi che la carta sia caricata correttamente nel vassoio e che la guida laterale carta sia regolata esattamente. (Vedere <i>Come caricare carta, buste e cartoline</i> a pag. 1-14.)

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Stampa (Continua)	
Macchie di inchiostro al centro del margine superiore della pagina.	Controllare che la carta usata non sia troppo spessa o arricciata. (Vedere <i>Informazioni sulla carta</i> a pag. 1-9.)
La stampa appare sporca o l'inchiostro sembra colare.	Verificare che la carta usata sia del tipo corretto. (Vedere <i>Informazioni sulla carta</i> a pag. 1-9.) Attendere che l'inchiostro si asciughi prima di toccare i fogli.
A tergo o a piè di pagina compaiono delle macchie.	Verificare che la piastra della stampante non sia macchiata d'inchiostro. (Vedere <i>Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio</i> a pag. 13-25.)
	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Vedere <i>Come caricare carta, buste e cartoline</i> a pag. 1-14.)
La stampa presenta delle linee spesse.	Selezionare 'Ordine inverso' nella scheda Di Base del driver della stampante.
Gli stampati sono spiegazzati.	Nella scheda 'Di base' nel driver della stampante, fare clic su 'Impostazioni' e deselezionare 'Stampa Bidirezionale'.
Impossibile eseguire stampa '2 in 1 o 4 in 1'.	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'applicazione corrispondano a quelle del driver della stampante.
La velocità di stampa è troppo lenta.	La modifica dell'impostazione nel driver della stampante può migliorare la velocità di stampa. Una risoluzione più alta necessita di un tempo più lungo di elaborazione dati, trasferimento e stampa. Provare le altre impostazioni relative alla qualità nella scheda 'Di base' nel driver della stampante. Inoltre, fare clic sulla scheda 'Impostazioni' e accertarsi che sia selezionato Migliora Colore.
	La stampa senza bordi è più lenta della stampa normale. Se si desidera stampare più velocemente, disattivare la funzione Senza bordi. (Per Windows®, vedere <i>Scheda Di base</i> a pag. 1-5 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM; per Macintosh®, <i>Impostazione pagina</i> a pag. 8-7 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)
L'opzione Migliora Colore non funziona correttamente.	Se i dati dell'immagine non dispongono dell'opzione di colori completi (ad esempio 256 colori), l'opzione Migliora Colore non può funzionare. Per sfruttare la funzione Migliora Colore occorre usare l'impostazione del colore almeno a 24 bit.
L'apparecchio alimenta pagine multiple	Verificare che la carta sia caricata correttamente nel vassoio. (Vedere <i>Come caricare carta, buste e cartoline</i> a pag. 1-14.)
	Verificare che non siano caricati più di due tipi di carta alla volta nel vassoio.
Le pagine stampate non sono sovrapposte in modo preciso.	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Vedere <i>Come caricare carta, buste e cartoline</i> a pag. 1-14.)
Impossibile eseguire la stampa quando si usa Paint Brush.	Provare ad impostare il display su '256 colori'.
Impossibile eseguire la stampa quando si usa Adobe Illustrator.	Provare a ridurre la risoluzione di stampa.
Stampa fax in arrivo	
Stampa sovrapposta e strisce bianche orizzontali; frasi mancanti nel margine superiore ed inferiore.	Questo problema può essere causato da elettricità statica o interferenze nella linea telefonica. È possibile effettuare una copia premendo il tasto Inizio Mono per verificare se il problema persiste. Se la copia prodotta è di buona qualità, probabilmente il problema riscontrato non dipende dall'apparecchio ma dalla linea telefonica.

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Stampa fax in arrivo (Continua)	
Linee nere verticali sui fax ricevuti.	È possibile che lo scanner dell'apparecchio che ha inviato il fax sia sporco. Chiedere all'utente che ha inviato il fax di eseguire una copia per vedere se il problema riguarda il suo apparecchio. Provare a farsi inviare un fax da un altro apparecchio.
L'apparecchio stampa tutti i fax in arrivo in bianco e nero, anche se originariamente erano a colori.	Sostituire le cartucce degli inchiostri colorati che sono vuote o quasi vuote e provare a ricevere nuovamente il fax a colori. (Vedere <i>Sostituzione delle cartucce d'inchiostro</i> a pag. 13-27.) Poiché l'apparecchio non è in grado di memorizzare fax a colori, controllare che la memorizzazione fax non sia attivata. (Vedere <i>Impostazione Memorizzazione fax</i> a pag. 6-2.)
I margini sinistro e destro risultano tagliati o una pagina singola è stampata su due pagine.	Attivare la funzione di riduzione automatica. (Vedere <i>Stampa ridotta di un documento fax (Riduzione automatica)</i> a pag. 4-7.)
Linea telefonica o collegamenti	
La composizione del numero telefonico non funziona. (Nessun segnale di linea libera)	Controllare di aver collegato l'apparecchio e che lo stesso non sia in modalità Risparmio energetico.
	Controllare che sia presente il segnale di linea. Se possibile, controllare che la ricezione dell'apparecchio funzioni correttamente formulando il numero con un altro telefono. Se non vi è risposta, controllare il collegamento del cavo telefonico e accertarsi che i collegamenti telefonici sono protetti. Se l'apparecchio non squilla, rivolgersi alla società telefonica per richiedere una verifica della linea.
	Modifica impostazione Toni/Impulsi. (Vedere <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pag. 2-3.)
Ricezione di fax	
Non è possibile ricevere un fax.	Controllare che l'apparecchio si trovi nella modalità di ricezione corretta secondo l'impostazione effettuata. (Vedere <i>Operazioni base di ricezione</i> a pag. 4-1.)
	Se si verificano frequenti interferenze sulla linea telefonica, cercare di modificare l'impostazione della Compatibilità su BASE . (Vedere <i>Impostazione del rilevamento di composizione a toni</i> a pag. 13-15.)
	Se si collega l'apparecchio su PBX o ISDN, impostare il tipo di linea telefonica in base all'apparecchio posseduto. (Vedere <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pag. 2-3.)
Invio di fax	
Non è possibile inviare un fax.	Accertarsi che il tasto Fax  sia acceso. (Vedere <i>Come inserire la modalità fax</i> a pag. 3-1.)
	Chiedere all'interlocutore di verificare che l'apparecchio ricevente contenga carta.
	Stampare il Rapporto di verifica delle trasmissioni e verificare se vi sono errori. (Vedere <i>Stampa rapporti</i> a pag. 8-3.)
Non è possibile inviare più pagine dal piano dello scanner	Accertarsi che la Trasmissione in tempo reale sia impostata su No. (Vedere <i>Trasmissione in tempo reale</i> a pag. 3-10.)

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Invio di fax (Continua)	
Sul Rapporto di verifica della trasmissione appare il messaggio 'Result: NG' o 'Result: ERROR'	Si tratta probabilmente di disturbi temporanei o energia statica sulla linea. Riprovare ad inviare il fax. Se dopo avere inviato un messaggio PC FAX l'apparecchio stampa 'Result: NG' sul Rapporto di verifica della trasmissione, significa che l'apparecchio ha esaurito la memoria.
	Per liberare spazio nella memoria, è possibile disattivare le opzioni fax remoto (Vedere <i>Disattivazione opzioni fax remoto</i> a pag. 6-4), stampare messaggi fax in memoria (vedere <i>Stampa di un fax dalla memoria</i> a pag. 4-8) o cancellare un fax differito o un'operazione di polling (vedere <i>Cancellazione di un'operazione in attesa</i> a pag. 3-11). Se il problema persiste, contattare la società telefonica per fare verificare la linea.
	Se si verificano frequenti errori di trasmissione con possibili interferenze sulla linea telefonica, cercare di modificare l'impostazione della Compatibilità su Base. (Vedere <i>Impostazione del rilevamento di composizione a toni</i> a pag. 13-15.)
	Se si collega l'apparecchio su PBX o ISDN, impostare il tipo di linea telefonica in base all'apparecchio posseduto. (Vedere <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pag. 2-3.)
La trasmissione è di qualità scadente	Provare a modificare la risoluzione in Fine o S.Fine. Produrre una copia per controllare il funzionamento dello scanner.
Righe verticali nere sui fax inviati	Se la copia presenta lo stesso problema, significa che lo scanner è sporco. (Vedere <i>Pulizia dello Scanner</i> a pag. 13-24.)
Gestione delle chiamate in arrivo	
L'apparecchio interpreta la voce come un segnale CNG.	Se l'apparecchio è impostato su Sì per Riconoscimento fax, è più sensibile ai suoni. L'apparecchio potrebbe erroneamente interpretare certe voci o musiche sulla linea come un apparecchio telefax che chiama e rispondervi con dei segnali di ricezione fax. Disattivare il fax premendo Stop/Uscita . Provare a risolvere il problema disattivando la funzione di Riconoscimento fax. (Vedere pag. 4-6.)
Trasferimento di una chiamata fax all'apparecchio.	Se si risponde alla chiamata sollevando il ricevitore dell'apparecchio, premere Inizio Mono e riagganciare immediatamente il ricevitore. Se si risponde da un telefono esterno o in derivazione, digitare il codice di Ricezione fax (l'impostazione predefinita è ✕51). Attendere che l'apparecchio rilevi la chiamata e riagganciare il ricevitore.
Funzioni personalizzate su una linea singola.	Se su un'unica linea telefonica, in comune con l'apparecchio, si hanno le funzioni Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, Ring Master, BT Call Minder, un sistema di allarme o qualsiasi altra funzione personalizzata, potrebbero esserci problemi nell'invio o nella ricezione dei fax. Ad esempio: Se si sta inviando o ricevendo un messaggio fax mentre sulla linea arriva il segnale di una funzione personalizzata, il segnale può temporaneamente interrompere o alterare i fax. La funzione ECM della Brother dovrebbe aiutare a risolvere questo problema. Questa situazione è da mettere in relazione al sistema degli impianti telefonici ed è comune a tutti i dispositivi che inviano e ricevono dati su una linea singola condivisa utilizzando funzioni personalizzate. Se per esigenze professionali è d'importanza cruciale evitare anche una minima interruzione, si raccomanda di avere una linea telefonica separata senza funzioni personalizzate.
Difficoltà con la copia	
Non è possibile eseguire una copia.	Accertarsi che il tasto Copia  sia acceso. (Vedere <i>Selezione modalità Copia</i> a pag. 9-1.)
Strisce verticali sulla copia.	A volte si possono vedere strisce verticali sulle copie. Pulire lo scanner. (Vedere <i>Pulizia dello Scanner</i> a pag. 13-24.)
Quando si utilizza l'alimentatore automatico documenti si ottengono copie di scarsa qualità.	Cercare di utilizzare il piano dello scanner. (Vedere <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pag. 1-8.)

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Problemi di scansione	
Durante la scansione appaiono errori TWAIN/WIA.	Controllare che il driver TWAIN/WIA Brother sia selezionato come sorgente primaria. In PaperPort®, fare clic su Digitalizza nel menu File e selezionare il driver TWAIN/WIA Brother.
Quando si utilizza l'alimentatore automatico documenti si ottengono scansioni di scarsa qualità.	Cercare di utilizzare il piano dello scanner. (Vedere <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pag. 1-8.)
Problemi con la rete	
Non è possibile installare software o stampare.	Lanciare il programma Repair MFL-Pro Suite incluso nel CD-ROM. Questo programma ripara e reinstalla il software.
'Dispositivo occupato'	Verificare che il display dell'apparecchio non visualizzi messaggi di errore.
Problemi PhotoCapture Center™	
Il disco rimovibile non funziona correttamente.	<p>a) È stato installato l'aggiornamento Windows® 2000? In caso contrario, procedere nel modo seguente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scollegare il cavo USB. 2. Installare l'aggiornamento Windows® 2000. Consultare la Guida di installazione rapida. Dopo l'installazione il PC verrà riavviato automaticamente. 3. Una volta riavviato il PC, attendere circa 1 minuto e collegare il cavo USB. <p>b) Estrarre la scheda di memoria e poi reinserirla.</p> <p>c) Se si è provato "Estrai" da Windows® è necessario estrarre la scheda di memoria prima di continuare.</p> <p>d) Se appare un messaggio di errore quando si cerca di estrarre la scheda di memoria, significa che l'apparecchio sta utilizzando la scheda. Attendere, quindi riprovare.</p> <p>e) Se nessuna di queste soluzioni funziona, provare a spegnere e riaccendere il PC e l'apparecchio, quindi riaccenderli. (Per spegnere l'apparecchio è necessario scollegare il cavo di alimentazione.)</p>
Non è possibile accedere all'icona del disco rimovibile sul Desktop.	Accertarsi di aver inserito la scheda di memoria nell'apposita fessura.
Problemi con la rete	
Non si riesce a stampare in rete	<p>Accertarsi che l'apparecchio sia acceso, in modalità "Ready" e "OnLine". Per vedere le impostazioni di rete correnti stampare l'elenco delle configurazioni di rete. (Vedere <i>Stampa rapporti</i> a pag. 8-3.)</p> <p>Ricollegare il cavo LAN all'hub per verificare che il cablaggio e i collegamenti di rete siano in buone condizioni. Se possibile, collegare l'apparecchio a una porta diversa dell'hub di rete utilizzando un altro cavo. Se i collegamenti sono in buone condizioni, l'apparecchio visualizza il messaggio LAN Attiva per 2 secondi.</p> <p>(Se si utilizza una connessione senza fili o se si hanno problemi di rete, vedere la Guida dell'utente in rete sul CD-ROM per ulteriori informazioni.)</p>

PROBLEMA	SUGGERIMENTI
Problemi con la rete (Continua)	
La funzionalità di scansione di rete non funziona.	(Solo per utenti Windows®) Impostazioni di firewall sul PC potrebbero impedire la connessione di rete richiesta. Per configurare il firewall, seguire le istruzioni riportate sotto. Se si utilizza un personal firewall, fare riferimento alla Guida dell'utente del software o contattare il produttore del software.
La funzionalità Ricezione PC-Fax non funziona.	<p data-bbox="434 293 669 316"><Utenti Windows® XP SP2.></p> <ol data-bbox="452 316 1012 517" style="list-style-type: none"> 1. Fare clic sul pulsante 'Start', 'Impostazioni', 'Pannello di controllo' e quindi 'Windows Firewall'. Assicurarsi che Windows Firewall nella scheda 'Generali' sia attivato. 2. Fare clic sulla scheda 'Eccezioni' e sul pulsante 'Aggiungi porta'. 3. Immettere un nome, il numero di porta (54295 per scansione in rete e 54926 per ricezione PC-Fax in rete), selezionare "UDP" e fare clic su "OK". 4. Accertarsi che la nuova impostazione sia stata aggiunta e selezionata e quindi fare clic su OK. <p data-bbox="434 517 1012 539">Per gli utenti di Windows® XP SP1, consultare Brother Solutions Center.</p>
Il computer non trova l'apparecchio.	<p data-bbox="434 555 642 577"><Per utenti di Windows®></p> <p data-bbox="434 577 1001 625">Impostazioni di firewall sul PC potrebbero impedire la connessione di rete richiesta. Per dettagli, vedere le istruzioni riportate sopra.</p> <p data-bbox="434 625 654 647"><Per utenti di Macintosh® ></p> <p data-bbox="434 647 900 734">Selezionare nuovamente l'apparecchio nell'applicazione DeviceSelector che si trova in Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities o dalla modalità I di ControlCenter2.</p>
Altri problemi	
Non si riesce a vedere chiaramente il display.	Modificare le impostazioni relative al contrasto (Vedere <i>Impostazione del contrasto del display</i> a pag. 2-8.)

Impostazione del rilevamento di composizione a toni

Quando si invia un fax automaticamente, l'apparecchio è preimpostato per attendere un certo periodo di tempo prima di iniziare a comporre. Se si modifica l'impostazione di Composizione a toni in Rilevazione, la macchina comporrà il numero non appena rileva il segnale di linea libera. Questa impostazione può far risparmiare un po' di tempo quando si invia un fax a tanti numeri diversi. Se dopo la modifica dell'impostazione si verificano dei problemi di composizione, ritornare alla composizione predefinita No Rilevazione.

- 1 Premere **Menu/Set, 0, 5**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Rilevazione (oppure No rilevazione).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Compatibilità

Se si hanno problemi nell'invio o nella ricezione di un fax a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, si consiglia di regolare l'equalizzazione affinché sia compatibile con la linea telefonica. L'apparecchio regola la velocità del modem, per le operazioni del fax.

- 1 Premere **Menu/Set, 2, 0, 2**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Normale (oppure Base).
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Varie 2. Compatibilità



- Base riduce la velocità del modem a 9600 bps. A meno che non vi sia interferenza sulla linea telefonica, è preferibile utilizzarlo solo quando è necessario.
- Normale imposta la velocità del modem a 14400 bps. (impostazione predefinita)

Consigli per migliorare la qualità di stampa

Pulizia della testina di stampa

Per mantenere una buona qualità di stampa, l'apparecchio effettua regolarmente la pulizia della testina di stampa. L'operazione di pulizia può essere avviata manualmente quando è necessario.

Pulire la testina di stampa se appare una riga orizzontale nel testo o nella grafica dei documenti stampati. È possibile effettuare la pulizia solo del Nero o di 3 colori alla volta (Ciano/Giallo/Magenta) o di tutti e quattro i colori contemporaneamente.

La pulizia della testina di stampa consuma inchiostro. La pulizia troppo frequente costituisce uno spreco d'inchiostro.

Cautela

NON toccare la testina di stampa. Toccando le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente ed invalidarne la garanzia.

- 1** Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2** Premere ▲ o ▼ per selezionare **Pulizia**.
Premere **Menu/Set**.
- 3** Premere ▲ o ▼ per selezionare **Nero, Colore oppure Tutti**.
Premere **Menu/Set**.

L'apparecchio esegue la pulizia della testina di stampa. Al termine della pulizia, l'apparecchio torna automaticamente in modalità standby.



Se la qualità di stampa non migliora dopo avere effettuato cinque cicli di pulizia della testina di stampa, rivolgersi al rivenditore Brother.

Verifica della qualità di stampa

Se i colori e il testo di stampa appaiono sbiaditi o presentano strisce, gli ugelli potrebbero essere ostruiti. È possibile verificare lo schema di verifica ugelli stampando la Pagina di verifica della qualità di stampa.

- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Test di stampa**.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Qual. di stampa**.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio inizia a stampare la pagina di verifica della qualità di stampa.
- 5 Seguire le istruzioni date sul foglio per verificare se la qualità è soddisfacente.

Controllo qualità area colore

Il display visualizza:

Qualità OK?
1.Sì 2.No

- 6 Controllare la qualità dei quattro blocchi di colore stampati sul foglio. (Nero/Colore)
- 7 Se tutte le righe sono chiare e visibili, premere 1 (Sì), quindi premere **Stop/Uscita**.

—**OPPURE**—

Se si nota la mancanza di alcuni tratti, come di seguito illustrato, premere 2 (No).

OK



Scadente



Il messaggio sul display chiede se la qualità di stampa è adeguata per il nero e i tre colori.

Nero OK?
1.Sì 2.No

- 8** Premere **2** (No) per il nero o per i tre colori che presentano un problema.

Il display visualizza:

Inizio pulizia 1.Si 2.No

Premere **1** (Si).

L'apparecchio esegue la pulizia della testina di stampa.

- 9** Al termine del ciclo di pulizia premere **Inizio Colore**.

L'apparecchio stampa nuovamente il foglio di verifica della qualità di stampa e poi torna al punto 5.

- 10** Premere **Stop/Uscita**.

Se manca ancora inchiostro nel foglio di verifica della qualità di stampa, ripetere la pulizia e la prova di stampa almeno cinque volte. Se manca ancora inchiostro dopo cinque cicli di pulizia e prove di stampa, sostituire la cartuccia di inchiostro del colore che mostra problemi. (Probabilmente si tratta di una cartuccia di inchiostro rimasta nell'apparecchio per oltre sei mesi o utilizzata dopo la data di scadenza. Oppure è possibile che la cartuccia d'inchiostro non sia stata conservata correttamente prima dell'uso).

Dopo avere sostituito la cartuccia d'inchiostro, eseguire un controllo stampando un'altra pagina di verifica della qualità. Se il problema persiste, ripetere per almeno cinque volte le procedure di pulizia e di controllo stampa per la nuova cartuccia. Se manca ancora inchiostro, contattare il rivenditore Brother.

! Cautela

NON toccare la testina di stampa. Toccando le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente ed invalidarne la garanzia.



In caso di ostruzione di un ugello della testina di stampa, la prova di stampa appare in questo modo.



Una volta effettuata la pulizia dell'ugello della testina di stampa, la stampa non presenta più righe orizzontali.

Verifica dell'allineamento di stampa

Solo raramente è necessario regolare l'allineamento di stampa; tuttavia se dopo aver trasportato l'apparecchio il testo stampato o le immagini appaiono sfocati o sbiaditi, è indispensabile eseguire la regolazione.

- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Test di stampa**.
Premere **Menu/Set**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Allineamento**.
Premere **Menu/Set**.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

L'apparecchio inizia a stampare la pagina di verifica dell'allineamento.

Il display visualizza:

Allineamento OK? 1.Si 2.No

- 5 Verificare le prove di stampa a 600 dpi e 1200 dpi per vedere se il numero 5 corrisponde al numero 0. Se le prove di stampa numero 5 con risoluzione 600 dpi e 1200 dpi corrispondono maggiormente, premere **1 (Si)** per chiudere la prova di allineamento e passare al punto 8.

—**OPPURE**—

Se un altro numero di prova di stampa risulta più simile per 600 dpi o 1200 dpi, premere **2 (No)** per selezionarlo.

- 6 Per 600 dpi, premere il numero di prova di stampa (1-8) più simile all'esempio numero 0.
- 7 Per 1200 dpi, premere il numero di prova di stampa (1-8) più simile all'esempio numero 0.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Regol. 600dpi Selez. num. test 5

Regol. 1200dpi Selez. num. test 5

Controllo del livello d'inchiostro

È possibile verificare la quantità d'inchiostro rimasta nella cartuccia.

1 Premere **Gestione Inchiostri**.

2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Quant. inch.**

Premere **Menu/Set**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il colore che si desidera controllare.



Il display visualizza il livello d'inchiostro.

4 Premere **Stop/Uscita**.



È possibile verificare la quantità d'inchiostro dal proprio computer. (Per gli utenti Windows®, vedere *Controllo stato* a pag. 1-3 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM; per gli utenti Macintosh® vedere *Controllo stato* a pag. 8-2 nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)

Imballaggio e spedizione dell'apparecchio

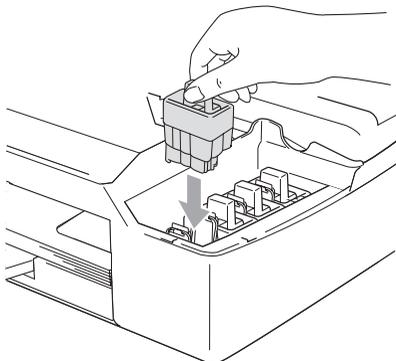
Ogni volta che si trasporta l'apparecchio, è essenziale riporlo nell'imballaggio originale. Se non viene correttamente imballato, l'apparecchio può subire danni. In tal caso la garanzia non copre i costi di riparazione/sostituzione dell'apparecchio.

! Cautela

È importante permettere alla macchina di 'parcheggiare' la testina dopo un lavoro di stampa. Prima di togliere l'alimentazione, accertarsi che non si sentano rumori di tipo meccanico provenienti dall'apparecchio. Se non si permette all'apparecchio di completare il processo di 'parcheggio', è possibile che si verifichino problemi di stampa e danni alle testine.

- 1 Sollevare il coperchio dello scanner dal lato destro dell'apparecchio nella posizione di apertura fino a quando scatti in posizione.
- 2 Rimuovere tutte le cartucce di inchiostro e montare le parti di protezione gialle. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* a pag. 13-27.)

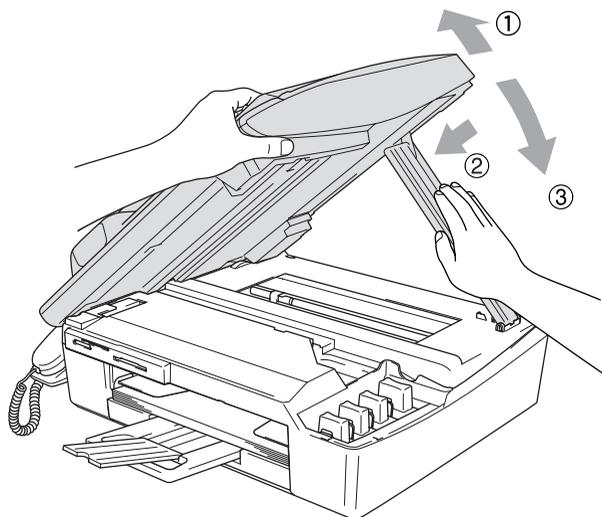
Quando si posizionano le parti di protezione gialle, assicurarsi che si aggancino nella posizione corretta come mostrato nella figura.



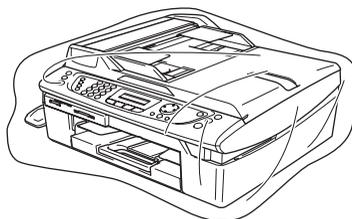
! Cautela

Se le parti di protezione gialle non si trovano, **NON** rimuovere le cartucce d'inchiostro prima della spedizione. È essenziale spedire l'apparecchio con le parti protettive gialle per la spedizione o con le cartucce d'inchiostro già montate. Se si spedisce l'apparecchio senza le cartucce lo si può danneggiare e la garanzia ne sarebbe invalidata.

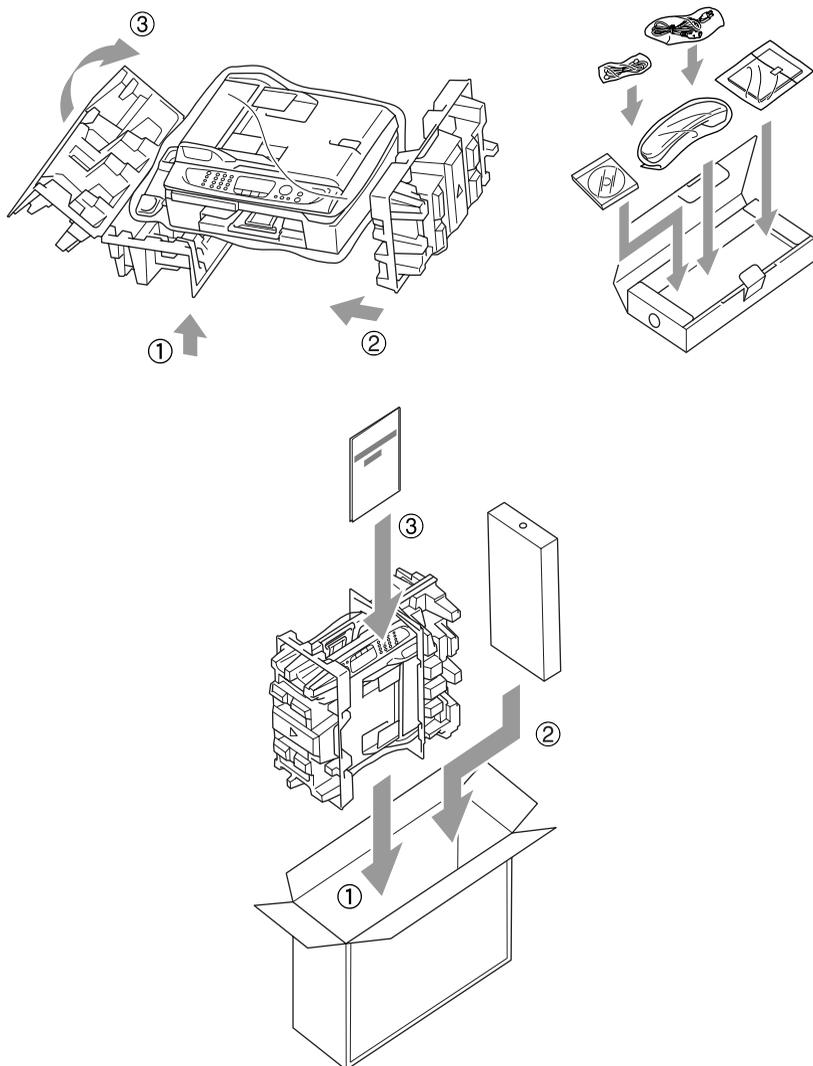
- 3** Sollevare il coperchio dello scanner per togliere il blocco. Spingere delicatamente il supporto del coperchio dello scanner e chiudere il coperchio.



- 4** Scollegare l'apparecchio dalla presa telefonica e rimuovere il cavo telefonico dall'apparecchio.
- 5** Scollegare l'apparecchio dalla presa a muro.
- 6** Scollegare il cavo USB o LAN dall'apparecchio, se collegato.
- 7** Se l'apparecchio dispone di un ricevitore, toglierlo insieme al cavo.
- 8** Avvolgere l'apparecchio nell'involucro di plastica e confezionarlo nell'imballo originale.



- 9** Riporre tutto il materiale nella confezione originale nel modo indicato in basso. Non riporre le cartucce d'inchiostro usate nella confezione.

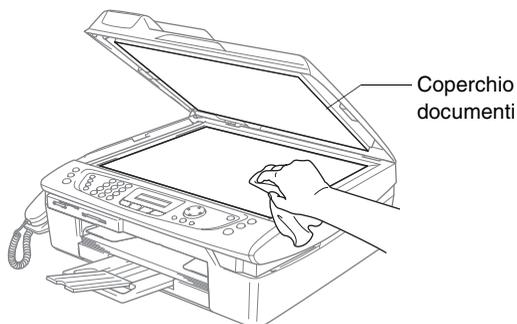


- 10** Chiudere la scatola.

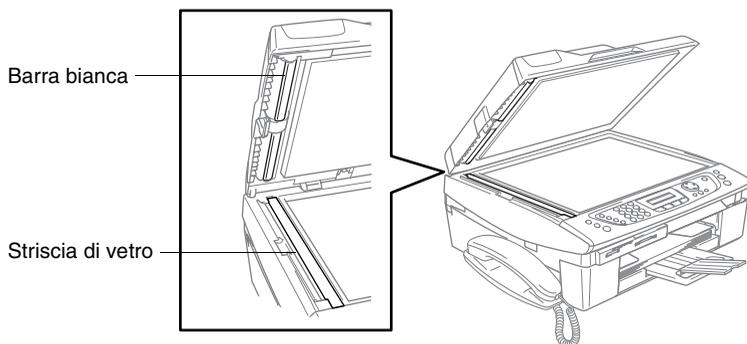
Manutenzione ordinaria

Pulizia dello Scanner

Sollevere il coperchio documenti. Pulire il piano dello scanner e la pellicola bianca con alcol isopropilico ed un panno morbido privo di peli.

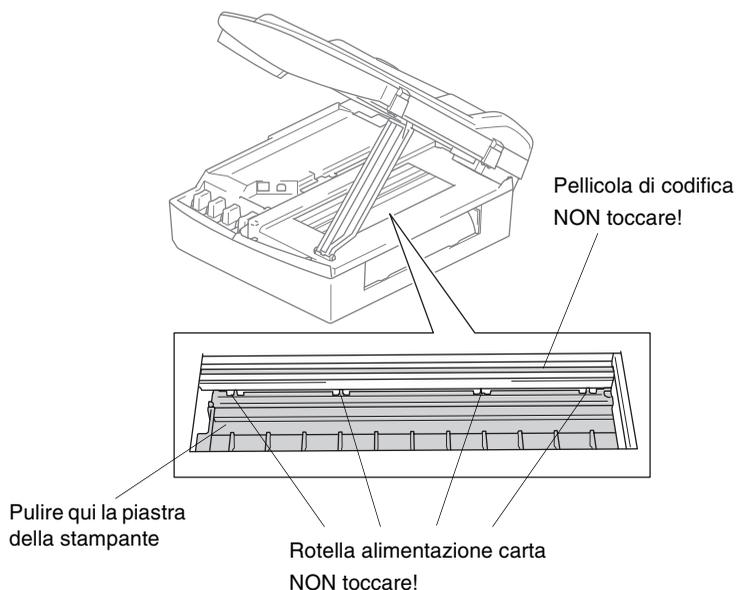


Pulire la pellicola bianca e la striscia di vetro sotto la pellicola con alcol isopropilico ed un panno privo di peli.



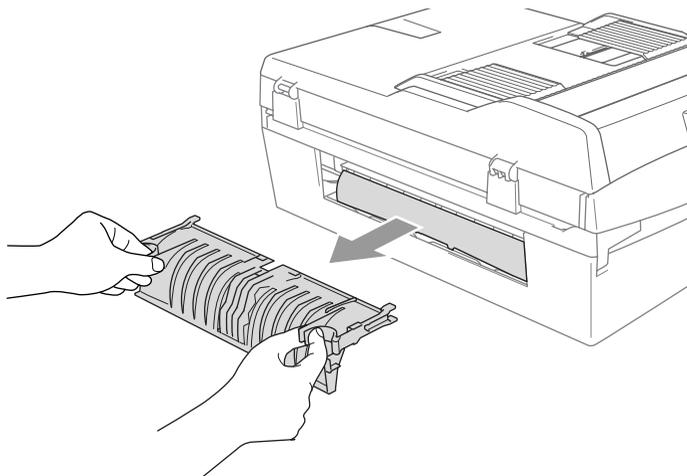
Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio

- Non toccare le rotelle di alimentazione carta o la pellicola di codifica.
- Assicurarsi di scollegare l'apparecchio dalla presa di alimentazione prima di pulire la piastra della stampante.
- Se fuoriesce inchiostro sulla piastra della stampante o attorno ad essa, pulirla con un panno morbido asciutto privo di peli.

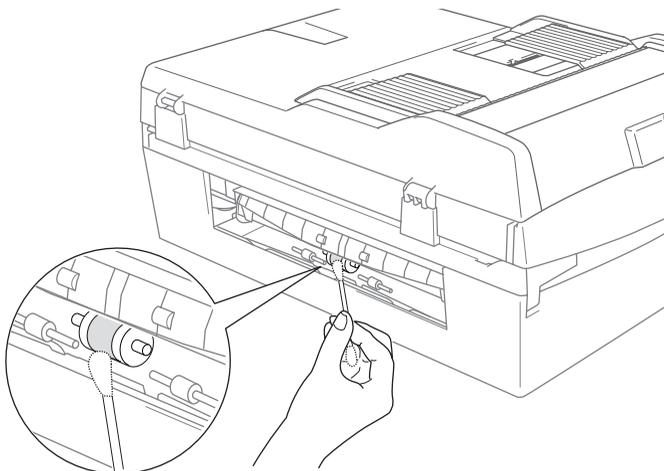


Pulizia del rullo di scorrimento carta

- 1** Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e rimuovere il riparo della carta inceppata.



- 2** Pulire il rullo di scorrimento con un batuffolo di cotone imbevuto di alcool isopropilico.



- 3** Reinscrivere il coperchio della carta inceppata.
- 4** Ricollegare il cavo di alimentazione.

Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

L'apparecchio è dotato di sensore ottico per l'inchiostro. Il sensore ottico verifica automaticamente il livello di inchiostro di ciascuna delle 4 cartucce. Quando il sensore rileva che una cartuccia sta per esaurirsi, il display dell'apparecchio visualizza un messaggio di avviso.

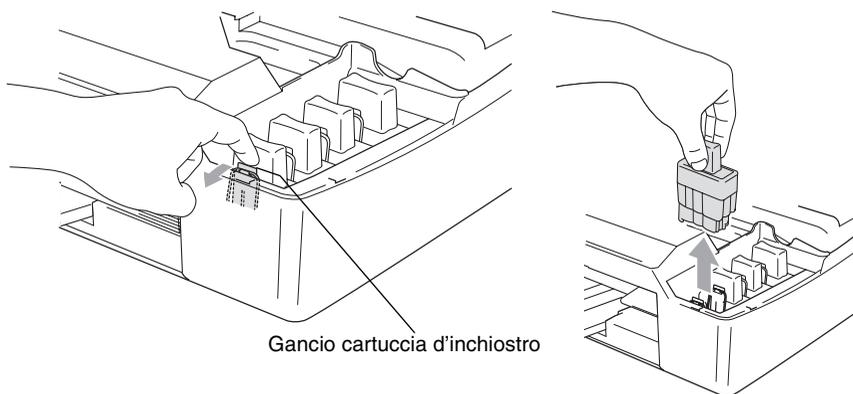
Il display informa se l'inchiostro nella cartuccia sta per esaurirsi o se la cartuccia deve essere sostituita. Seguire le istruzioni sul display per sostituire le cartucce di colore nell'ordine corretto.

Sebbene l'apparecchio informi che la cartuccia di inchiostro è vuota, ne rimane sempre una piccola quantità nella cartuccia. È necessario tenere dell'inchiostro nella cartuccia per evitare che l'aria si secchi e si causino danni al gruppo delle testine di stampa.

- 1** Sollevare il coperchio dello scanner dal lato destro dell'apparecchio nella posizione di apertura fino a quando scatti in posizione.

Se una o più cartucce sono vuote, ad esempio la cartuccia del Nero, il display visualizza **Nero esaurito e Sostituire ink.**

- 2** Tirare verso di sé il gancio della cartuccia e togliere la cartuccia di inchiostro del colore indicato sul display.



- 3** Aprire la bustina contenente la nuova cartuccia di inchiostro di colore corrispondente a quello visualizzato sul display ed estrarre la cartuccia.

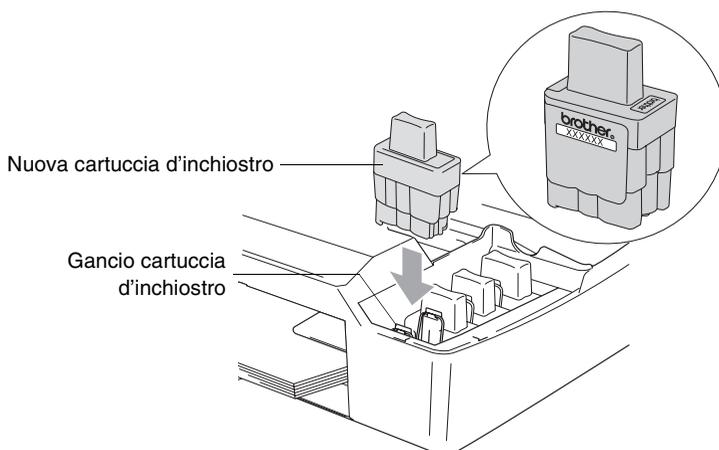
4 Rimuovere il coperchio di protezione giallo.



⊘ Non toccare la zona indicata nella suddetta illustrazione.

 Se il coperchio di protezione giallo si stacca quando si apre l'involucro, la cartuccia non verrà danneggiata.

5 A ogni colore è assegnata una posizione ben precisa. Tenere la cartuccia d'inchiostro in posizione verticale quando la si inserisce nell'alloggiamento. Premere la cartuccia d'inchiostro in modo deciso fino a farla scattare in posizione.



6 Sollevare il coperchio dello scanner per togliere il blocco. Spingere delicatamente il supporto del coperchio dello scanner e chiudere il coperchio.

7 Se è stata sostituita una cartuccia d'inchiostro mentre il display visualizzava *xx in esaur*, il display chiederà di verificare che la cartuccia fosse completamente nuova. Esempio: *Cambiare Nero? 1.Sì 2.No*. Per ciascuna *nuova* cartuccia installata, premere **1** sulla tastiera per ripristinare automaticamente il sensore ottico per quel colore. Se la cartuccia di inchiostro installata non è completamente nuova, ricordarsi di selezionare **2**.



Se si attende fino a quando il display visualizza un messaggio *xx esaurito*, l'apparecchio ripristina automaticamente il sensore ottico.



Se, dopo avere installato le cartucce di inchiostro, sul display appare il messaggio *Installa* controllare che le cartucce siano installate correttamente.

AVVERTENZA

Se l'inchiostro dovesse entrare negli occhi, lavarli immediatamente con acqua e, se necessario, chiamare un medico.

Cautela

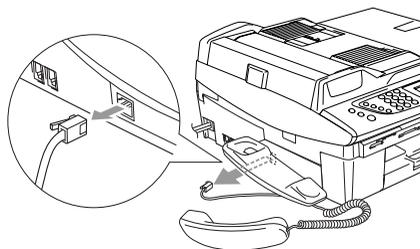
- Non rimuovere le cartucce d'inchiostro se non si devono sostituire. In caso contrario, si potrebbe ridurre la quantità d'inchiostro e l'apparecchio non saprà quanto inchiostro rimane nella cartuccia.
- Non toccare le fessure di inserimento cartucce. In caso contrario, ci si potrebbe macchiare di inchiostro.
- In caso di macchie d'inchiostro sulla pelle o sugli indumenti, lavare immediatamente con sapone o detergente.
- Se si installa una cartuccia d'inchiostro nella posizione di colore sbagliata, si deve pulire la testina di stampa diverse volte prima d'iniziare a stampare (dopo aver eseguito correttamente l'installazione), perché si sono mischiati i colori.
- Una volta aperta, installare la cartuccia d'inchiostro nell'apparecchio e usarla entro sei mesi dall'installazione. Usare le cartucce non ancora aperte entro la data di scadenza indicata sull'involucro.
- Non smontare o manomettere la cartuccia di inchiostro per evitare fuoriuscite di inchiostro.
- Gli apparecchi multifunzione Brother sono studiati per funzionare con inchiostri particolari e fornire livelli di prestazione ottimali se utilizzati con cartucce d'inchiostro con il marchio Brother originali. Brother non può garantire tali prestazioni ottimali se vengono utilizzati inchiostro o cartucce d'inchiostro differenti. Per questo motivo, Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse da quelle con il marchio Brother originali e di non rigenerare le cartucce vecchie con inchiostro proveniente da altre fonti. Nel caso in cui la testina di stampa o altre parti dell'apparecchio risultassero danneggiate dall'uso di inchiostro o di cartucce d'inchiostro diversi dai prodotti originali Brother, a causa dell'incompatibilità o della mancanza di idoneità di quei prodotti con questo apparecchio, qualsiasi riparazione necessaria non sarà coperta da garanzia.

Disinstallazione o installazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore

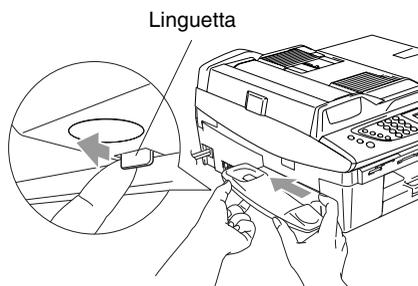
Se non si utilizzano il ricevitore e il relativo alloggiamento, è possibile rimuoverli.

Disinstallazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore

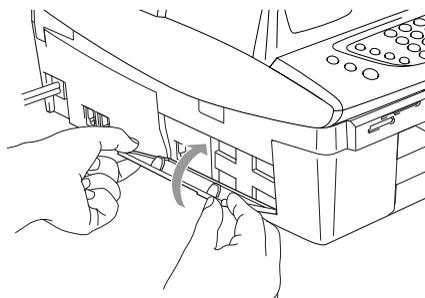
- 1 Scollegare il cavo spiralato all'apparecchio.



- 2 Tirare la linguetta verso l'esterno e tenerla in posizione mentre si spinge l'alloggiamento sul retro dell'apparecchio.

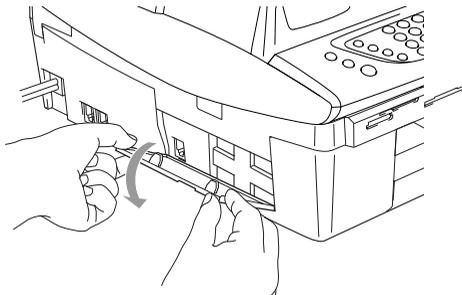


- 3 Fissare il coperchio laterale.



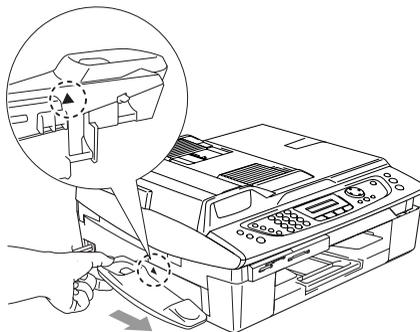
Installazione del ricevitore e dell'alloggiamento del ricevitore

- 1 Rimuovere il coperchio laterale.

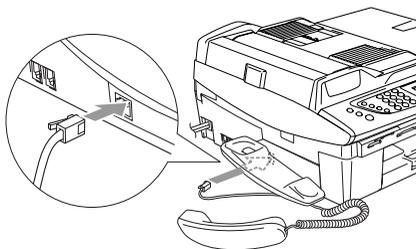


 Se non si riesce ad aprire il coperchio con la mano, utilizzare una moneta.

- 2 Allineare le frecce rientranti sull'alloggiamento con quelle sull'apparecchio, quindi far scorrere l'alloggiamento verso il lato anteriore dell'apparecchio fino a farlo scattare in posizione.



- 3 Collegare il cavo spiralato all'apparecchio.



A Appendice A

Funzioni avanzate di ricezione

Utilizzo di telefoni in derivazione

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono supplementare, o da un telefono esterno collegato correttamente all'apparecchio, si può fare in modo che l'apparecchio prenda la chiamata utilizzando il Codice ricezione fax. Digitando il Codice ricezione fax *51, l'apparecchio inizia a ricevere il fax.

Se l'apparecchio rileva una chiamata ed emette il doppio squillo per passarla all'utente, utilizzare il Codice ricezione fax #51 per prendere la chiamata da un telefono in derivazione. (Vedere *Impostazione del N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)* a pag. 4-5.)

Se si risponde ad una chiamata e non c'è nessuno in linea, si deve presumere che si stia ricevendo un fax manuale.

■ Per utilizzare l'Attivazione remota occorre attivare i codici remoti. (Vedere *Modifica dei codici remoti* a pag. A-3.)

Premere *51 e attendere il tono di ricezione fax o fino a quando il display dell'apparecchio visualizza *Ricezione*, quindi riagganciare.



È anche possibile utilizzare la funzione Riconoscimento fax per fare in modo che l'apparecchio accetti automaticamente la chiamata. (Vedere *Riconoscimento fax* a pag. 4-6.)

Modalità Fax/Tel in condizione di risparmio energetico

Quando si trova in modalità Fax/Tel e l'apparecchio utilizza la funzione del doppio squillo per avvertire l'utente di una chiamata vocale, è possibile rispondere solo sollevando il ricevitore.

Se si risponde *prima* che l'apparecchio risponda con il doppio squillo, è possibile prendere la chiamata da un telefono interno o esterno.

Solo per la modalità Fax/Tel

Quando si trova in modalità Fax/Tel, l'apparecchio utilizza la funzione N. Squilli F/T (doppio squillo) per avvertire l'utente che è in arrivo una chiamata vocale.

Se ci si trova all'apparecchio, è possibile sollevare il ricevitore o premere **Vivavoce** per rispondere.

Se si solleva il ricevitore del telefono esterno, premere due volte **Vivavoce** per rispondere.

Da un telefono in derivazione, si dovrà sollevare il ricevitore mentre è attiva la funzione N. squilli F/T e poi premere **#51** tra i doppi squilli.

Se non c'è nessuno in linea o se si tratta di una chiamata fax, rimandare la chiamata all'apparecchio premendo ***51**.

Utilizzo di un telefono senza fili esterno

Se si collega l'unità di base del telefono senza fili (vedere pagina A-4) e ci si sposta con il telefono senza fili, è consigliabile invece ricevere le chiamate mentre è attiva la funzione Numero squilli.

Modifica dei codici remoti

L'attivazione remota permette di inviare comandi all'apparecchio da un telefono esterno o in derivazione. Per utilizzare l'attivazione remota occorre attivare i codici remoti.

Il Codice ricezione fax predefinito è *51. Il Codice ricezione telefonica predefinito è #51.



Nel caso in cui cada spesso la linea durante l'accesso remoto alla segreteria telefonica esterna, provare a cambiare il Codice ricezione fax e quello di ricezione telefonica selezionando un altro codice a tre cifre (ad esempio ### e 999).

- 1 Se non è illuminato in verde, premere  (Fax).
- 2 Premere **Menu/Set, 2, 1, 4**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si** (oppure **No**).
Premere **Menu/Set**.
- 4 Inserire in nuove codice di ricezione fax.
Premere **Menu/Set**.
- 5 Inserire in nuove codice di ricezione telefonica.
Premere **Menu/Set**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

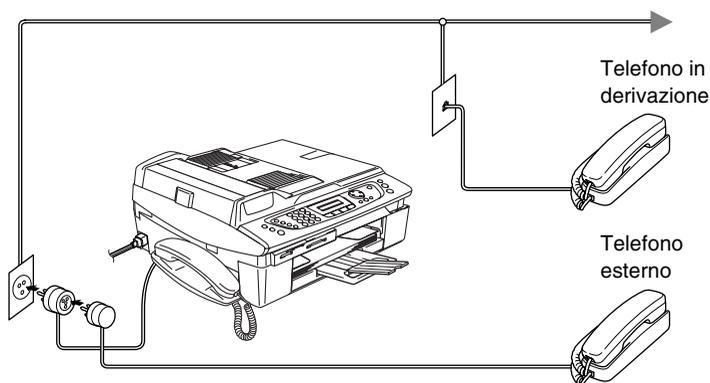


I codici remoti possono non funzionare con alcuni sistemi telefonici.

Collegamento del dispositivo esterno all'apparecchio

Collegamento di un telefono esterno

È possibile collegare un telefono separato nel modo indicato nello schema riportato in basso.



Se si utilizza un telefono esterno o in derivazione, il display visualizza Telefono.

Collegamento di una segreteria telefonica esterna (TAD)

Sequenza

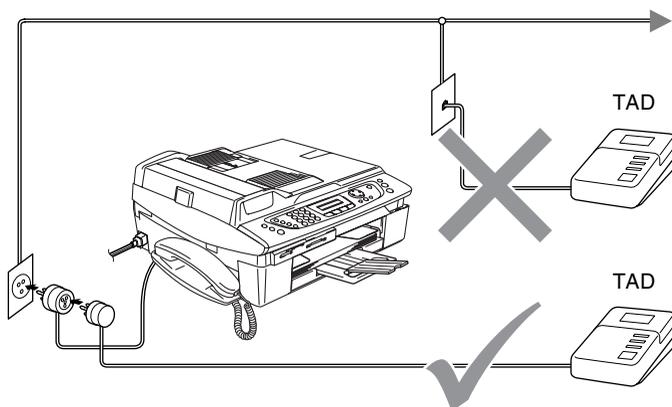
Si può decidere di collegare una segreteria telefonica supplementare. Tuttavia, quando c'è un dispositivo TAD **esterno** sulla stessa linea telefonica dell'apparecchio, il TAD risponde a tutte le chiamate e l'apparecchio "ascolta" per riconoscere i segnali di chiamata (CNG). Se riceve segnali fax, l'apparecchio rileva la chiamata e riceve il fax. Se non riceve segnali CNG, l'apparecchio lascia che la segreteria telefonica continui il messaggio in uscita per consentire all'utente che chiama di lasciare un messaggio vocale.

Il dispositivo TAD deve rispondere alla chiamata entro quattro squilli (impostazione consigliata: due squilli). L'apparecchio può rilevare i segnali CNG solo quando il dispositivo TAD risponde alla chiamata; se il numero di squilli è impostato su quattro restano solo 8 - 10 secondi per la rilevazione dei segnali CNG e la procedura di collegamento ("handshake") del fax. Per registrare i messaggi in uscita si raccomanda di attenersi alle istruzioni riportate nel presente manuale. L'utilizzo della funzione Risparmio tariffe ("toll saver") della segreteria telefonica esterna non è consigliata se supera i cinque squilli.



Se non si ricevono tutti i fax, ridurre l'impostazione relativa al ritardo degli squilli sul proprio dispositivo TAD esterno.

⊘ Non collegare un TAD altrove sulla stessa linea.



Quando si utilizza una segreteria telefonica esterna, il display visualizza *Telefono*.

Collegamenti

Il dispositivo TAD esterno deve essere collegato come mostrato nella figura sopra.

- 1** Impostare il TAD esterno su uno o due squilli. (L'impostazione della durata degli squilli dell'apparecchio non ha rilevanza in questo caso.)
- 2** Registrare il messaggio in uscita sul dispositivo TAD esterno.
- 3** Impostare la segreteria telefonica esterna in modo che risponda alle chiamate.
- 4** Impostare la Modalità ricezione su *Manuale*.
(Vedere *Selezione della modalità Ricezione* a pag. 4-1.)

Registrazione del messaggio in uscita (OGM) su un dispositivo TAD esterno

È importante tenere presente la durata nel registrare questo messaggio. Il messaggio imposta i modi in cui gestire la ricezione sia manuale che automatica dei fax.

- 1** Registrare 5 secondi di silenzio all'inizio del messaggio.
(Questo permette all'apparecchio di rilevare eventuali toni fax di trasmissioni automatiche prima che si interrompano.)
- 2** Limitare la durata del messaggio a 20 secondi.



Si consiglia di iniziare la registrazione del messaggio dopo 5 secondi di silenzio poiché l'apparecchio non è in grado di rilevare i toni fax se sovrapposti alla voce. L'utente può provare ad omettere la pausa, ma nel caso in cui l'apparecchio presenti problemi di ricezione si deve registrare nuovamente il messaggio in uscita includendo la pausa.

Collegamenti multilinea (PBX)

La maggior parte degli uffici utilizza un centralino telefonico. Anche se è spesso relativamente facile collegare l'apparecchio ad un sistema a tasto o ad un PBX (centralino privato per telefoni in derivazione), si consiglia di rivolgersi alla società che ha installato l'impianto telefonico affinché colleghi l'apparecchio. È consigliabile avere una linea separata per l'apparecchio.

Se l'apparecchio deve essere collegato ad un sistema multilinea, chiedere all'installatore di collegare l'unità all'ultima linea del sistema. Ciò impedisce che l'unità venga attivata ogni volta che si riceve una chiamata telefonica.

In caso di funzionamento combinato dell'apparecchio con un PBX

- 1** In caso di collegamento dell'apparecchio ad un PBX, non se ne garantisce il corretto funzionamento in ogni circostanza. In caso di difficoltà rivolgersi prima di tutto alla società responsabile del funzionamento del PBX.
- 2** Se tutte le chiamate entranti vengono gestite dal centralino, impostare la Modalità ricezione su *Manuale*. In questo modo, tutte le chiamate in arrivo devono essere inizialmente gestite come chiamate telefoniche.
- 3** Assicurarsi che il Tipo di linea telefonica sia impostato su PBX. (Vedere *Impostazione del tipo di linea telefonica* a pag. 2-3.)

Funzioni personalizzabili sulla linea telefonica

Se sulla stessa linea telefonica si utilizzano Casella vocale, Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, Squillo di riconoscimento, un servizio di segreteria telefonica, un sistema di allarme o altre funzioni personalizzabili, è possibile che queste interferiscano con il corretto funzionamento dell'apparecchio. (Vedere *Funzioni personalizzate su una linea singola*. a pag. 13-12.)

B Appendice B

Programmazione a schermo

Questo apparecchio si avvale della programmazione a schermo e dei tasti di navigazione per garantire un utilizzo semplice. Questo tipo di programmazione, infatti, risulta facile ed intuitiva e consente all'utente di trarre il massimo vantaggio dalle funzionalità dell'apparecchio.

Con la programmazione a schermo, basta seguire i messaggi guida che appaiono sul display a cristalli liquidi. Questi messaggi guidano l'utente passo dopo passo nella selezione delle funzioni dei vari menu, delle opzioni di programmazione e delle impostazioni.

Tabella Menu

È possibile programmare l'apparecchio anche senza l'aiuto della Guida dell'Utente, servendosi della tabella Menu che inizia a pagina B-3. Queste pagine aiutano a comprendere le scelte dei menu e le opzioni disponibili nei programmi dell'apparecchio.



È possibile programmare l'apparecchio premendo **Menu/Set**, seguito dai numeri dei menu.

Ad esempio, per impostare Risoluz Fax su Fine:

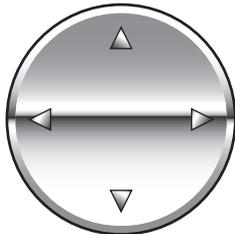
Premere **Menu/Set, 2, 2, 2** e ▲ oppure ▼ per selezionare Fine.

Premere **Menu/Set**.

Memorizzazione

Se si verifica un'interruzione di alimentazione, le impostazioni dei menu non vanno perse, perché sono memorizzate permanentemente. Le impostazioni provvisorie (come il Contrasto, la modalità Overseas e altre) andranno perse. È possibile che si debbano anche reimpostare la data e l'ora.

Tasti Navigazione

	 Menu/Set	Accesso al menu Andare al livello successivo del menu Accettare un'opzione
		Scorrere il livello attuale del menu
		Tornare al livello precedente del menu
	 Stop/ Uscita	Uscire dal menu

È possibile accedere alla modalità menu premendo **Menu/Set**.
Una volta richiamato il menu, il display dell'apparecchio visualizza le opzioni selezionabili.

Premere **1** per accedere al menu di Impostazione generale

Selez ▲▼ e Set
1.Setup generale

—**OPPURE**—

Premere **2** per accedere al menu Fax

Selez ▲▼ e Set
2.Fax

—**OPPURE**—

Premere **3** per accedere al menu Copia

Selez ▲▼ e Set
3.Copia

⋮

Premere **0** per accedere al menu Impostazione iniziale

Selez ▲▼ e Set
0.Imp iniziale

Per scorrere più velocemente ciascun livello del menu, premere la freccia corrispondente alla direzione desiderata: ▲ o ▼.

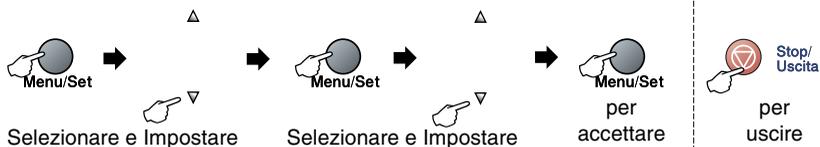
Selezionare un'opzione premendo **Menu/Set** quando l'opzione desiderata viene visualizzata sul display.

Il display visualizza quindi il livello successivo del menu.

Premere ▲ o ▼ per visualizzare la selezione del menu successivo.

Premere **Menu/Set**.

Una volta terminata l'impostazione delle opzioni, il display visualizza il messaggio *Accettato*.



Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
1.Setup generale	1.Modalità timer	—	5 Min. 2 Min. 1 Min 30 Sec. 0 Sec No	Imposta il tempo di ritorno alla modalità Fax.	2-5	
	2.Tipo carta	—	Normale Ink jet Lucida Acetato	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	2-5	
	3.Formato carta	—	Letter Legal A4 A5 10x15cm	Imposta il formato della carta per il vassoio.	2-6	
	4.Volume	1.Squillo	—	Alto Med Basso No	Regola il volume della suoneria.	2-6
		2.Segn. acustico	—	Alto Med Basso No	Regola il volume del segnale acustico.	2-7
		3.Diffusore	—	Alto Med Basso No	Regola il volume del diffusore.	2-7
	5.Autom. giorno	—	—	Si No	Cambia automaticamente nell'ora legale estiva.	2-8
6.Imp.risp. ener.	—	—	Ricez.Fax:Si Ricez.Fax:No	Personalizza il tasto Risparmio energetico in modo da non ricevere fax in modalità Risparmio energetico.	1-5	
7.Contrasto LCD	—	—	Chiaro Scuro	Regola il contrasto del display.	2-8	



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2.Fax	1.Imp ricezione (solo in modalità Fax)	1.Numero squilli	Numero squilli 01-04 (02)	Imposta il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Fax, Fax/Tel o TAD.	4-3
			Risparmio Si No	Funzione risparmio: l'apparecchio squilla 2 volte in caso di messaggi e 4 volte se non vi sono messaggi, questo per non pagare la chiamata quando si riaggancia.	4-4
		2.N. squilli F/T	70 Sec 40 Sec 30 Sec 20 Sec	Imposta il numero di doppi squilli in modalità Fax/Tel.	4-5
		3.Riconos. fax	Si Semi No	Riceve i fax senza dover premere il tasto Inizio Mono o Inizio Colore .	4-6
		4.Codice remoto	Si (* 51, #51) No	È possibile rispondere a tutte le chiamate da un telefono in derivazione o esterno e usare i codici per attivare o disattivare l'apparecchio. Questi codici possono essere personalizzati.	A-3
		5.Auto riduzione	Si No	Riduce la dimensione dei fax in arrivo	4-7
		6.Mem ricezione	Si No	Memorizza automaticamente i fax in arrivo se viene esaurita la carta.	4-8
7.Polling RX	Standard Protetto Differito	Questa funzione consente di impostare l'apparecchio per prelevare fax da un altro apparecchio.	4-9		



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2.Fax (Segue)	2.Imp trasmis (solo in modalità Fax)	1.Contrasto	Auto Chiaro Scuro	Modifica il rapporto chiaro/scuro dei fax inviati.	3-7
		2.Risoluz Fax	Standard Fine S.Fine Foto	Imposta la risoluzione predefinita dei fax in uscita.	3-8
		3.Differita	—	Imposta l'ora di invio di fax per la trasmissione differita (nel formato 24 ore).	3-14
		4.Unione TX	Si No	Riunisce in un'unica trasmissione alla stessa ora i fax differiti destinati allo stesso numero fax.	3-15
		5.TX tempo reale	No Si Prossimo fax	È possibile inviare un fax senza utilizzare la memoria dell'apparecchio.	3-10
		6.Polled TX	Standard Protetto	Questa funzione consente ad un altro apparecchio telefax di prelevare documenti dal proprio apparecchio.	3-15
		7.Modo overseas	Si No	In caso di difficoltà nell'inviare i fax all'estero, attivare questa funzione.	3-14
		0.Formato	Letter A4	Fa corrispondere l'area di scansione del piano dello scanner al formato del documento.	3-19



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2.Fax (Segue)	3.Memoria numeri	1.N. veloci		Memorizza i numeri di Chiamata veloce per consentirne la composizione rapida premendo solo pochi tasti (e il tasto Inizio).	5-2
		2.Impos gruppi	—	Imposta un numero da associare ad un Gruppo di utenti per la Trasmissione circolare.	5-4
	4.Imp. Rapporto	1.Rapporto trasm	Si Si+Immagine No No+Immagine	Impostazione iniziale per il Rapporto di verifica delle trasmissioni ed il Rapporto delle attività.	8-1
		2.Tempo giornale	Ogni 7 giorni Ogni 2 giorni Ogni 24 ore Ogni 12 ore Ogni 6 ore Ogni 50 fax No		8-2
	5.Opz fax remoto	1.Inoltra/Mem	No Inoltro fax Memoriz.fax Ricez. PC Fax	Imposta l'apparecchio per l'inoltro dei messaggi fax, la memorizzazione dei fax in entrata (in modo che si possano recuperare a distanza dal proprio apparecchio) o l'invio dei fax al PC.	6-2
			2.Accesso remoto	--- *	È necessario impostare il proprio codice di attivazione per il recupero remoto dei fax.
		3.Stampa documen	—	Stampa i fax in arrivo contenuti nella memoria dell'apparecchio.	4-8



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2.Fax (Segue)	6.Canc. operaz.	—	—	Verifica quali operazione programmate sono in memoria e permette di cancellare le operazioni selezionate.	3-11
	7.Sett Segr Tel	1.OGM	Mes Segr TEL Messaggio F/T	Per ascoltare/registrare o cancellare il messaggio in uscita.	7-2
		2.Tempo max icm	180 Sec 120 Sec 60 Sec 30 Sec	Seleziona la durata massima dei messaggi in arrivo.	7-6
		3.Volume ICM	Si No	Permette di accendere o spegnere il volume del diffusore per i messaggi vocali che arrivano.	7-6
	0.Varie	1.Sicurezza mem	—	Blocca quasi tutte le funzioni, eccetto la ricezione dei fax in memoria.	3-17
		2.Compatibilità	Normale Base	Regolare l'equalizzazione per i problemi di trasmissione.	13-15
3.Copia	1.Qualità	—	Alta Normale Veloce	Imposta la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.	9-13
	2.Luminosità	—	- □□□■ + - □□□□ + - □□■□ + - □■□□ + - ■□□□ +	Regola la luminosità.	9-13
	3.Contrasto	—	- □□□■ + - □□□□ + - □□■□ + - □■□□ + - ■□□□ +	Regola il contrasto delle copie.	9-13



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
3.Copia (Segue)	4.Regola colore	1.Rosso	R:- ooooo ■ + R:- ooooo ■ + R :- ooooo + R:- ooooo + R:- ■oooo +	Regola la quantità di rosso nelle copie.	9-14
		2.Verde	V:- ooooo ■ + V:- ooooo ■ + V :- ooooo + V:- ooooo + V:- ■oooo +	Regola la quantità di verde nelle copie.	
		3.Blu	B:- ooooo ■ + B:- ooooo ■ + B :- ooooo + B:- ooooo + B:- ■oooo +	Regola la quantità di blu nelle copie.	
4.Cattura foto	1.Qualità stampa	—	Normale Foto	Seleziona la qualità di stampa.	10-9
	2.Carta & Dim.	—	Letter Lucida Lucido 10x15cm Lucido 13x18cm Lucido A4 Letter Normale Normale A4 Letter Inkjet Inkjet A4 10x15cm Inkjet	Questa funzione consente di selezionare la dimensione della carta e della stampa.	10-9
	3.Luminosità	—	- ooooo ■ + - ooooo ■ + - ooooo + - ■oooo + - ■oooo +	Regola la luminosità.	10-9
	4.Contrasto	—	- ooooo ■ + - ooooo ■ + - ooooo + - ■oooo + - ■oooo +	Regola il contrasto.	10-10



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
4.Cattura foto (Segue)	5.Migl. colore	Si NO	1.Bilanc bianco - o o o o ■ + - o o o ■ o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Regola la tonalità delle zone bianche.	10-10
			2.Migl. qualità - o o o o ■ + - o o o ■ o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Aumenta l'accuratezza dei dettagli dell'immagine.	
			3.Densità colore - o o o o ■ + - o o o ■ o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Regola la quantità totale di colore nell'immagine.	
	6.Proporzionare	—	Si No	Ritaglia l'immagine attorno al margine per adattarla alla dimensione della carta o alla dimensione della stampa. Disattivare questa funzione se si desidera stampare immagini intere o per impedire che l'immagine venga ritagliata.	10-12
7.Senza bordo	—	Si No	Esponde l'area di stampa in modo che si adatti ai bordi della carta.	10-12	
8.Scan.scheda	1.Qualità		E/N 200X100 dpi E/N200 dpi 150 Colori dpi 300 colori dpi 600 colori dpi	Imposta la risoluzione della scansione per il tipo di documento usato.	10-13
	2.Tipo File B&N		TIFF PDF	Seleziona il formato di file predefinito per la scansione in bianco e nero.	10-14
	3.TipoFileColore		PDF JPEG	Seleziona il formato di file predefinito per la scansione del colore.	10-14



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
5.LAN	1.TCP/IP (Cablat)	1.Metodo avvio	Auto Statico Rarp BOOTP DHCP	Si può scegliere il metodo di inizializzazione più adeguato alle proprie esigenze.	Vedere la Guida dell'utente in rete sul CD-ROM.
		2.Indirizzo IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP.	
		3.Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.	
		4.Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway.	
		5.Nome nodo	BRN_XXXXXX	Inserire il Nome del nodo.	
		6.Config WINS	Auto Statico	È possibile scegliere la modalità di configurazione WINS.	
		7.WINS Server	(Primary) [000-255]. [000-255]. [000-255]. (Secondario) [000-255]. [000-255]. [000-255].	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.	
		8.Server DNS	(Primary) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]. (Secondario) [000-255]. [000-255]. [000-255].	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.	
		9.APIPA	Si No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.	



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
5.LAN (Segue)	2.TCP/IP (WLAN)	1.Metodo avvio	Auto Statico Rarp BOOTP DHCP	È possibile scegliere il metodo di inizializzazione più adeguato alle proprie esigenze.	Vedere la Guida dell'utente in rete sul CD-ROM.
		2.Indirizzo IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP	
		3.Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.	
		4.Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway	
		5.Nome nodo	BRW_XXXXXX	Inserire il Nome del nodo.	
		6.Config WINS	Auto Statico	È possibile scegliere la modalità di configurazione WINS.	
		7.WINS Server	(Primary) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Secondario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.	
		8.Server DNS	(Primary) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Secondario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.	
		9.APIPA	Si No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.	



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
5.LAN (Segue)	3.Impostaz. WLAN	1.Imposta. guida.	—	È possibile configurare il server di stampa.	Vedere la Guida dell'utente in rete sul CD-ROM.
		2.SecurEasySetup	—	Si può configurare la rete senza fili senza difficoltà.	
	4.Stato WLAN	1.Stato	—	È possibile visualizzare lo stato corrente della rete senza fili.	
		2.Segnale	—	È possibile visualizzare la potenza corrente del segnale della rete senza fili.	
		3.SSID	—	È possibile visualizzare l'SSID corrente.	
		4.Modalità Com.	—	È possibile visualizzare la Modalità di comunicazione corrente.	
		5.Mod. Sicurezza	—	È possibile visualizzare le impostazioni di protezione correnti della rete senza fili.	
	5.Impost. varie	1.Cablato LAN	Auto 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Seleziona la modalità di collegamento Ethernet.	
		2.Fuso orario	GMT+01:00	Imposta il fuso orario per il proprio paese.	
	6.Rete I/F	—	Cablato LAN WLAN	È possibile scegliere il tipo di connessione di rete.	
	0.Ripr. predefin.	1.Reset	—	Ripristina tutte le impostazioni di rete, con filie senza fili, in base alle impostazioni predefinite.	
		2.Esci	—		



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Menu principale	Sottomenu	Selezioni menu	Opzioni	Descrizioni	Pagina
6. Stamp rapporto	1. Rapporto TX	—	—	Si possono stampare liste e rapporti.	8-3
	2. Aiuti	—	—		
	3. Compos. veloce	—	—		
	4. Giornale Fax	—	—		
	5. Impost. Utente	—	—		
	6. Config. Rete	—	—		
0. Imp iniziale	1. Mod. ricezione	—	Solo fax Fax/Tel Manuale	Si può scegliere la modalità di ricezione più adeguata alle proprie esigenze.	4-1
	2. Data/Ora	—	—	Imposta data e ora sul display e sulle intestazioni dei fax inviati.	2-1
	3. Identificativo	—	Fax: Nome:	Questa funzione consente di programmare nome e numero di fax da stampare su tutte le pagine inviate via fax.	2-2
	4. Toni/Impulsi	—	Toni Impulsi	Seleziona la modalità di composizione dei numeri telefonici.	2-2
	5. Linea Libera	—	Rilevazione No Rilevazione	Attiva o disattiva il rilevamento del segnale di linea.	13-15
	6. Imp. linea tel.	—	Normale PBX ISDN	Per selezionare il tipo di linea telefonica.	2-3



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto.

Digitazione testo

Quando si impostano certe scelte del menu, come l'Identificativo, è necessario inserire testo nell'apparecchio. Sopra la maggior parte dei tasti numerici sono stampate tre o quattro lettere. I tasti con **0**, **#** e ***** non hanno lettere associate perché servono ad inserire caratteri speciali.

Premendo più volte un tasto numerico è possibile digitare il carattere desiderato.

Premere il tasto	una volta	due volte	tre volte	quattro volte
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Inserimento di spazi

Per inserire uno spazio nel numero di fax, premere ► una volta tra i numeri. Per inserire uno spazio nel nome, premere ► due volte tra i caratteri.

Correzioni

Per modificare una lettera inserita per sbaglio, premere ◀ per portare il cursore sotto il carattere errato. Quindi premere **Stop/Uscita**. Tutte le lettere che si trovano sopra e alla destra del cursore verranno cancellate. Digitare nuovamente il carattere corretto. È inoltre possibile tornare indietro con il cursore e digitare i caratteri corretti sopra quelli sbagliati.

Ripetizione di lettere

Per digitare un carattere assegnato allo stesso tasto del carattere precedente, premere ► per spostare il cursore verso destra prima di premere ancora il tasto.

Caratteri speciali e simboli

Premere *****, **#** o **0**, quindi premere **◀** o **▶** per spostare il cursore sotto il carattere speciale o il simbolo desiderato. Premere quindi **Menu/Set** per selezionarlo.

Premere *	per	(spazio) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Premere #	per	: ; < = > ? @ [] ^ _
Premere 0	per	À Ç É È Ì Ì Ò Ù 0

G Glossario

A impulsi Un tipo di composizione dei numeri di telefono che utilizza un disco combinatore.

A toni Un modo di comporre i numeri di telefono con apparecchi a tasti.

Accesso al recupero remoto La possibilità di accedere all'apparecchio in modo remoto da un telefono a toni.

Accesso duplice L'apparecchio può eseguire la scansione dei fax in uscita o delle operazioni programmate in memoria mentre invia un fax o riceve o stampa un fax in arrivo.

ADF (alimentatore automatico documenti) Il documento può essere collocato nell'alimentatore automatico documenti e la scansione viene eseguita automaticamente una pagina alla volta.

Annullamento di un'operazione Annulla un'operazione programmata, come Fax differito o Polling.

Chiamata veloce Un numero precedentemente programmato per facilitare le chiamate. Per effettuare la chiamata, è necessario premere il tasto **Ricerca/Chiam.Veloce**, #, e il codice a due cifre e **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Codice di accesso remoto Il proprio codice di quattro cifre (--- ✱) che consente di chiamare e di accedere all'apparecchio da un altro apparecchio.

Codice ricezione fax Premere questo codice (✱ 5 1) quando si risponde ad una chiamata fax da un telefono in derivazione o esterno.

Contrasto Impostazione che compensa il chiaro e lo scuro dei documenti, schiarendo nei fax o nelle copie i documenti scuri e scurendo quelli chiari.

Durata Squilli F/T La durata degli squilli emessi dall'apparecchio Brother (quando la modalità di ricezione è Fax/Tel) per avvisare di rispondere a una chiamata vocale in arrivo.

ECM (Modalità correzione errori) Rileva gli errori durante la trasmissione dei fax e invia nuovamente le pagine del documento che avevano presentato un errore.

Errore di comunicazione (o Errore com.) Un errore durante l'invio o la ricezione di fax, causato di solito da disturbi o elettricità statica sulla rete.

Fax differito Invia un fax successivamente, ad una specifica ora della giornata.

Fax manuale Quando si solleva il ricevitore dell'apparecchio o si preme **Vivavoce** in modo da sentire la risposta dell'apparecchio telefax ricevente prima di premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per iniziare la trasmissione.

Fax/Tel Si possono ricevere fax e telefonate. Non usare questa modalità se si sta utilizzando un dispositivo di segreteria telefonica (TAD).

Giornale fax Elenca i dati degli ultimi 200 fax in entrata e in uscita. TX sta per Trasmissione. RX sta per Ricezione.

Gruppo di compatibilità La possibilità di un apparecchio telefax di comunicare con un altro. La compatibilità è assicurata tra i Gruppi ITU-T.

Identificativo I dati memorizzati che compaiono in cima alle pagine inviate via fax. Comprende il nome e il numero fax del mittente.

Impostazioni temporanee È possibile selezionare alcune opzioni per ciascuna trasmissione fax e copia senza modificare le impostazioni predefinite.

Impostazioni utente Un rapporto di stampa che mostra le impostazioni attuali dell'apparecchio.

Inoltro fax Invia un fax ricevuto in memoria ad un altro numero fax precedentemente impostato.

LCD (display a cristalli liquidi) Il display dell'apparecchio che mostra i messaggi interattivi durante la Programmazione a schermo e riporta la data e l'ora quando l'apparecchio non viene utilizzato.

Lista aiuti Una stampa della tabella Menu completa che si può utilizzare per programmare l'apparecchio quando non si ha la Guida dell'Utente a portata di mano.

Lista di composizione rapida Elenca in ordine numerico numeri e nomi memorizzati nella memoria delle Chiamate veloci.

Luminosità Modificando la luminosità, l'intera immagine diventa più chiara o più scura.

Memorizzazione fax È possibile memorizzare fax in memoria.

Metodo di codifica Metodo per codificare le informazioni contenute in un documento. Tutti gli apparecchi telefax devono usare uno standard minimo Modified Huffman (MH)
L'apparecchio è in grado di utilizzare metodi di compressione maggiore, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) e JPEG, se l'apparecchio ricevente è dotato delle stesse capacità.

Miglioramento colore Regola il colore dell'immagine per migliorare la qualità di stampa, perfezionando la nitidezza, il bilanciamento del bianco e la densità del colore.

Modalità Menu Modalità di programmazione per modificare le impostazioni dell'apparecchio.

Modalità Overseas Modifica provvisoriamente i segnali fax per tener conto di disturbi e elettricità statica sulle linee telefoniche di comunicazione con l'estero.

Numero Gruppo Un gruppo di numeri di Chiamata veloce memorizzati in una posizione corrispondente a un numero di Chiamata veloce per la Trasmissione circolare.

Numero squilli Il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo fax, Fax/Tel e Segr:Mes Mgr.

OCR (riconoscimento ottico dei caratteri) Il software applicativo in dotazione, ScanSoft® OmniPage®, converte un'immagine di testo in testo modificabile.

Operazioni rimanenti Si può controllare quali operazioni sono in attesa nella memoria ed eventualmente annullarle individualmente.

Pausa Consente di interporre una pausa di 3,5 secondi tra due cifre nella sequenza di composizione memorizzata per i numeri di Chiamata veloce. Premere **Rich/Pausa** il numero desiderato di volte, per ottenere una pausa più lunga.

PhotoCapture Center™ Consente di stampare foto digitali dalla fotocamera digitale ad alta risoluzione per una stampa di qualità o di eseguire la scansione di documenti su una scheda di memoria.

Polling L'operazione con cui un apparecchio telefax ne chiama un altro per recuperare dei messaggi fax in attesa.

Rapporto verifica trasmissione (Xmit Report) Un elenco di ciascuna trasmissione, che ne riporta la data, l'ora e il numero.

Ricerca Una lista elettronica in ordine alfabetico dei numeri memorizzati come numeri di Chiamata veloce o di Gruppo.

Ricezione in mancanza di carta Per ricevere i fax nella memoria dell'apparecchio quando questo ha esaurito la carta.

Ricomposizione automatica del numero telefonico Una funzione che consente all'apparecchio di ricomporre l'ultimo numero fax dopo cinque minuti se il documento non era stato trasmesso perché la linea era occupata.

Riconoscimento fax Consente all'apparecchio di riconoscere i segnali CNG se si interrompe una chiamata fax rispondendovi.

Riduzione automatica Riduce la dimensione dei fax in arrivo

Risoluzione Il numero di linee verticali e orizzontali per pollice. Vedere: Standard, Fine, Super Fine e Foto.

Risoluzione fine Questa risoluzione è pari a 203 x 196 dpi. Viene utilizzata per la stampa di caratteri piccoli e di grafici.

Risoluzione fotografica Un'impostazione di risoluzione che utilizza varie sfumature di grigio per offrire la migliore rappresentazione delle fotografie.

Risoluzione standard 203 x 97 dpi. Viene utilizzata per un testo di dimensione normale e per la trasmissione più veloce.

Risoluzione Super fine 392 x 203 dpi. Ideale per caratteri di stampa molto piccoli e grafica lineare.

Scala di grigi Le sfumature di grigio disponibili per copiare e inviare fotografie via fax.

Scansione L'operazione di invio al computer dell'immagine elettronica di un documento cartaceo.

Scansione a scheda Si può effettuare la scansione di un documento in bianco e nero o a colori in una Scheda di memoria. Le immagini in bianco e nero saranno nel formato file TIFF o PDF e quelle a colori potranno essere nei formati file PDF o JPEG.

Segnali CNG I segnali speciali (toni) inviati dagli apparecchi telefax durante la trasmissione automatica per informare l'apparecchio ricevente che un apparecchio fax sta effettuando una chiamata.

Segnali fax I segnali emessi dagli apparecchi telefax quando inviano o ricevono i fax mentre comunicano delle informazioni.

Stampa di backup L'apparecchio stampa una copia di ogni fax ricevuto e memorizzato. Questa è una misura di sicurezza per non perdere messaggi a causa di un'interruzione di alimentazione.

TAD (Segreteria telefonica) È possibile collegare una segreteria telefonica esterna all'apparecchio.

Telefono esterno Una segreteria telefonica (TAD) o un telefono collegato all'apparecchio.

Telefono in derivazione Un telefono dello stesso numero fax, collegato ad una presa a muro separata.

Tempo Giornale L'intervallo di tempo programmato tra i rapporti giornale fax stampati automaticamente. Si possono stampare rapporti a richiesta senza interrompere il ciclo.

Trasmissione L'operazione di invio fax, utilizzando le linee telefoniche dall'apparecchio, ad un apparecchio telefax ricevente.

Trasmissione automatica fax Invio di fax senza alzare il ricevitore dell'apparecchio o premendo **Vivavoce**.

Trasmissione circolare La possibilità d'inviare lo stesso messaggio fax a più di un destinatario.

Trasmissione cumulativa (Solo fax monocromatici) Come funzione di risparmio, consente di inviare in un'unica trasmissione tutti i fax differiti destinati allo stesso numero.

Trasmissione in tempo reale Quando la memoria è esaurita, si possono inviare i documenti in tempo reale.

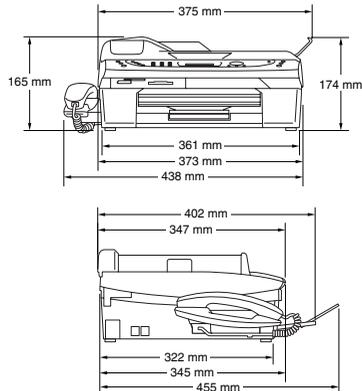
Volume del segnale acustico Impostazione del volume del segnale acustico quando si preme un tasto o si fa un errore.

Volume squilli L'impostazione del volume degli squilli dell'apparecchio.

Descrizione del prodotto Generale

Capacità della memoria	16 MB
Alimentatore automatico documenti (ADF)	Fino a 10 pagine
Vassoio carta	100 fogli (80 g/m ²)
Tipo di stampante	A getto di inchiostro
Metodo di stampa	Piezo con 74 × 5 ugelli
LCD (Display a cristalli liquidi)	16 caratteri × 2 righe, Luce posteriore
Alimentazione	220 - 240V 50/60Hz
Consumo di energia	Modalità Risparmio Energetico: Media 4 W Standby: Media 9 W In funzione: Media 25 W

Ingombro



Peso	6,1 kg
Rumore	In funzione: da 42,5 a 51 dB* * Dipende dalle condizioni di stampa
Temperatura	In funzione: 10 -35°C Qualità di stampa ottimale: 20 -33°C
Umidità	In funzione: da 20 a 80% (senza condensa) Qualità di stampa ottimale: da 20 a 80% (senza condensa)

Supporti di stampa

Ingresso carta

Vassoio carta

- Tipo carta:
Carta normale, carta per getto di inchiostro (patinata), carta lucida*², acetati*^{1*2} e buste
- Formato carta:
Letter, Legal*³, Executive, A4, A5, A6, JIS_B5, buste (commerciali N.10, DL, C5, Monarch, JE4), Carta fotografica, Schede, Cartolina.
Per ulteriori dettagli, vedere *Grammatura, spessore e capacità carta* a pag. 1-12.
- Capacità max. vassoio carta: Circa 100 fogli di carta normale da 80 g/m².

Uscita carta

Fino a 25 fogli di carta normale formato A4 (emessi con il lato stampato verso l'alto sul vassoio uscita carta)*²

*¹ Utilizzare solo acetati consigliati per la stampa a getto d'inchiostro.

*² Per evitare sbavature d'inchiostro, si consiglia di rimuovere immediatamente i fogli di carta lucida e gli acetati, non appena vengono espulsi nel vassoio uscita carta.

*³ La carta di formato Legal non può essere impilata sul vassoio uscita carta.

Copia

Colore/Nero

Colore/Nero

Dimensioni documento

Larghezza ADF: da 147 mm a 216 mm

Altezza ADF: da 147 mm a 356 mm

Larghezza piano scanner: Max. 216 mm

Altezza piano scanner: Max. 297 mm

Larghezza scansione: 210 mm

Velocità di copia

Nero

Massimo 17 pagine/minuto (formato A4)*

Colore

Massimo 11 pagine/minuto (formato A4)*

* Escluso il tempo necessario per caricare la carta.

In base a un modello standard Brother. (Modalità veloce Copia risma)

La velocità di copia cambia in base alla complessità del documento.

Copie Multiple

Fino a 99 pagine impilate o ordinate

Ingrandimento/Riduzione

da 25% a 400% (in incrementi dell'1%)

Risoluzione

Carta normale, per getto di inchiostro o lucida:

Scansione fino a 600×600 dpi

Stampa fino a 1200×1200 dpi (monocromatico)

Stampa fino a 600×1200 dpi (colore)

OHP/acetati:

Scansione fino a 600×600 dpi

Stampa fino a 1200×1200 dpi

PhotoCapture Center™

Supporti disponibili

CompactFlash®

(Solo Type I)

(Microdrive™ non è compatibile)

(Le schede Compact I/O come una scheda Compact LAN e una scheda Compact Modem non sono supportate.)

SmartMedia® (3,3V)

(Non disponibile per l'utilizzo con ID)

Memory Stick®

Memory Stick Pro™

(Non disponibile per dati musicali con MagicGate™)

SecureDigital™

MultiMedia Card™

xD-Picture Card™*

* Scheda convenzionale xD-Picture Card™ 16 MB - 512 MB

* Scheda xD-Picture Card™ Type M 512 MB - 1 GB

Estensione del file

(Formato supporto)

(Formato immagine)

DPOF, EXIF, DCF

Photo Print: JPEG*

Scansione su scheda: JPEG, PDF (Colore)
TIFF, PDF (Nero)

* Il formato JPEG progressivo non è supportato.

Numero di file

Massimo 999 file nella scheda di memoria

Cartella

I file devono essere nel terzo livello della scheda di memoria.

Senza bordo

Letter, A4, Carta fotografica

Fax

Compatibilità	Gruppo 3 ITU-T
Sistema di codifica	MH/MR/MMR/JPEG
Velocità modem	Fallback Automatico 14400 bps
Dimensioni documento	Larghezza ADF: da 147 mm a 216 mm Altezza ADF: da 147 mm a 356 mm Larghezza piano scanner: Max. 216 mm Altezza piano scanner: Max. 297 mm
Larghezza scansione	208 mm
Larghezza stampa	204 mm
Scala di grigi	256 livelli
Tipi di Polling	Standard, Protetto, Sequenziale, Differito: (Solo monocromatico)
Regolazione Contrasto	Automatico/Chiaro/Scuro (impostazione manuale)
Risoluzione	<ul style="list-style-type: none">• Orizzontale 203 punti/pollice (8 punti/mm)• Standard verticale -<ul style="list-style-type: none">3,85 riga/mm (Nero)7,7 riga/mm (Colore)Fine – 7,7 riga/mm (Nero/Colori)Foto – 7,7 riga/mm (Nero)Superfine – 15,4 riga/mm (Nero)
Chiamata veloce	80 stazioni
Trasmissione circolare	130 stazioni
Ricomposizione automatica del numero telefonico	3 volte ad intervalli di 5 minuti
Risposta automatica	0, 1, 2, 3 o 4 squilli
Sorgente comunicazione	Rete telefonica pubblica commutata e PBX

Trasmissione da memoria Fino a 480*1/400*2 pagine

Ricezione in mancanza di carta Fino a 480*1/400*2 pagine

*1 Il termine "Pagine" si riferisce alla "Tabella Standard Brother N° 1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard e codifica MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifica senza preavviso.

*2 Il termine "Pagine" si riferisce alla "Tabella di prova ITU-T #1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard e codifica MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifica senza preavviso.

Scansione

Colore/Nero

Colore/Nero

Conformità TWAIN

Sì (Per Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP)
Mac OS® 9.1-9.2/Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore

Conformità WIA

Sì (Windows® XP)

Intensità colore

elaborazione colore 36 bit (Ingresso)
elaborazione colore 24 bit (Uscita)

Risoluzione

Fino a 19200 × 19200 dpi (interpolata)
Fino a 600 × 2400 dpi (ottica)

Velocità di scansione

Colore: fino a 5,93 sec.
Nero: fino a 3,76 sec.
(Formato A4 in 100 × 100 dpi)

Dimensioni documento

ADF larghezza: da 147 mm a 216 mm
Altezza ADF: da 147 mm a 356 mm
Larghezza vetro scanner: Max. 216 mm
Altezza piano scanner: Max. 297 mm

Larghezza scansione

210 mm

Scala di grigi

256 livelli

Stampante

Driver stampante	Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional e il driver XP supportano la modalità Brother Compressione originale e la capacità bidirezionale Driver Inchiostro Brother Per Mac OS® 9.1-9.2/Mac OS® X 10.2.4 o superiore
Risoluzione	Fino a 1200 x 6000 punti per pollice (dpi)* 1200 x 1200 punti per pollice (dpi) 600 x 600 punti per pollice (dpi) 600 x 150 punti per pollice (dpi) <small>* La qualità dell'immagine prodotta varia a seconda di molti fattori tra cui, ma non solo, la risoluzione e la qualità dell'immagine sorgente e il tipo di supporto di stampa.</small>
Velocità di stampa	Massimo 20 pagine/minuto (Nero)* Massimo 15 pagine/minuto (Colore)* <small>* In base a un modello standard Brother. Formato A4 in modalità bozza. Escluso il tempo necessario per caricare la carta.</small>
Larghezza stampa	204 mm (216 mm)* <small>* Quando si imposta la funzione senza bordi su ON.</small>
Font su disco	35 TrueType
Senza bordo	Letter, A4, A6, Carta fotografica, Scheda, Cartolina, Busta

Interfacce

USB

Cavo USB 2.0 ad alta velocità non più lungo di 2 metri*.

Cavo LAN

cavo UTP Ethernet categoria 5 o superiore.

Wireless LAN

L'apparecchio supporta la comunicazione senza fili IEEE 802.11 b/g con la wireless LAN utilizzando la modalità Infrastruttura o una connessione Peer-to-Peer senza fili in modalità Ad-Hoc.

*L'apparecchio dispone di un'interfaccia USB 2.0 ad alta velocità. L'interfaccia è compatibile con l'USB 2.0 ad alta velocità; tuttavia, la velocità massima di trasferimento dati sarà 12 Mbit/s. È possibile connettere l'apparecchio ad un computer con un'interfaccia USB 1.1.

Requisiti del computer

Requisiti minimi di sistema e funzioni software PC supportate						
Piattaforma computer e versione sistema operativo	Funzioni software PC supportate	Interfaccia PC	Processore minimo	RAM minima	RAM consigliata	Spazio disponibile su disco rigido per Driver per Applicazioni
Sistema operativo Windows®	98, 98SE	Stampa, Fax PC ² , Scansione, Disco rimovibile	Pentium® II o equivalente	32 MB	64 MB	90 MB
	Me			128 MB	130 MB	
	2000 Professional XP Home XP Professional			64 MB	128 MB	
	XP Professional x64 Edition (Download da http://solutions.brother.com)			128 MB	256 MB	220 MB
Sistema operativo Macintosh®	OS 9.1-9.2	Stampa, Fax PC ² , Scansione, Disco rimovibile	Athlon® 64 Opteron Xeon® & Pentium® 4 incluso Intel EM64T	256 MB	512 MB	220 MB
	OS X 10.2.4 o superiore			Tutti i modelli base soddisfano i requisiti minimi	64 MB	80 MB
		10/100 BASE-TX				
		Wireless 802.11 b/g ¹				

¹ Wireless 802.11 b/g non è disponibile per Mac OS® 9.1-9.2.

² PC-Fax supporta solo operazioni fax in bianco e nero.

³ Il tasto Scan dedicato e la Scansione in rete non disponibili per Mac OS® 9.1-9.2.

⁴ Disco rimovibile è una funzione di PhotoCapture Center™

Per gli ultimi aggiornamenti dei driver, vedere il Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com>

Materiali di consumo

Inchiostro

L'apparecchio utilizza cartucce di inchiostro per il Nero, il giallo, il ciano e il magenta, separate dal gruppo delle testine di stampa.

Durata delle cartucce d'inchiostro

Nero - Circa 500 pagine al 5% di copertura

Giallo, Ciano e Magenta - Circa 400 pagine al 5% di copertura

- Le suddette cifre si basano sulla presunzione di stampa continua alla risoluzione di 600 x 600 dpi in modalità normale dopo l'installazione di una nuova cartuccia di inchiostro.
- Il numero di pagine stampate con una cartuccia dipende dalla frequenza di utilizzo dell'apparecchio e dal numero di pagine stampate ad ogni uso.
- L'apparecchio pulisce automaticamente e periodicamente il gruppo delle testine di stampa. Questo processo utilizza una piccola quantità di inchiostro.
- La prima volta che si installa un set di cartucce di inchiostro, l'apparecchio utilizza una piccola quantità di inchiostro per riempire e predisporre i tubi di distribuzione dell'inchiostro. Questo processo ha luogo solo una volta.
- Una piccola quantità di inchiostro rimane nella cartuccia quando l'apparecchio la identifica come vuota. Questo è necessario per evitare che l'aria secchi e danneggi il gruppo delle testine di stampa.

Materiali di consumo di ricambio

<Nero standard> LC900BK

<Ciano> LC900C

<Magenta> LC900M

<Giallo> LC900Y

Rete (LAN)

LAN

L'apparecchio può essere collegato a una rete per la stampa in rete, la scansione in rete e le funzioni di Invio e Ricezione PC-Fax (solo Windows®). È anche incluso il software Brother BRAdmin Professional per la gestione in rete.

Supporto per

Windows® 98/98SE/Me/2000/XP
Mac OS® 9.1 - 9.2, Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore
Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (Wired LAN)
IEEE 802.11 b/g (Wireless LAN)

Protocolli

TCP/IP
ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA, NetBIOS, WINS, LPR/LPD, Port9100, mDNS, FTP, TELNET, SNMP, TFTP, Porta scanner

Programmi di utilità inclusi:

BRAdmin Professional (Windows®)



- Wireless LAN non è disponibile per Mac OS® 9.1-9.2.
- BRAdmin Professional non è supportato in Mac OS®.
- BRAdmin Light è disponibile per utenti Mac OS® X 10.2.4 o successivo.
Per ulteriori informazioni, visitare il Brother Solutions Center.
(<http://solutions.brother.com>)
- Scansione di rete e Remote Setup sono disponibili per Mac OS® X 10.2.4 o successivo.

Indice analitico

A

- Accesso duplice3-9
- ADF (alimentatore automatico documenti) 1-6
- AIUTO
 - messaggi sul displayB-1
 - utilizzo dei tasti di navigazioneB-2
 - Tabella Menu B-1, B-3
- Automatica
 - ricezione fax 4-1
 - Riconoscimento fax 4-6
 - ricomposizione numero fax 3-3
 - trasmissione 3-6

B

- Buste 1-14

C

- Cancellazione
 - Inoltro fax6-1, 6-7
 - operazioni fax in memoria3-11
 - operazioni in attesa di ricomposizione 3-11
 - Paging 6-7
- Carta 1-9, S-2
 - dimensione documenti 1-6
 - dimensione documentoS-3
 - Formato 2-6
 - Tipo 2-5
- Cartucce d'inchiostro
 - controllo del livello d'inchiostro 13-20
 - sostituzione 13-27

- Chiamata veloce
 - composizione3-2
 - memorizzazione5-2
 - modifica5-3
- Codici di accesso, memorizzazione e composizione numeri5-6
- Codici fax
 - Codice di accesso remoto6-5
 - Codice ricezione fax A-1
 - Codice ricezione telefonica A-1
 - modifica 6-5, A-3
- Collegamenti multilinea (PBX) A-8
- Collegamento
 - TAD esterno A-5
 - telefono esterno A-4
- Composizione
 - Chiamata veloce3-2
 - codici di accesso e numeri di carta di credito5-6
 - Gruppi3-12
 - manuale3-1
 - ricomposizione automatica
 - del numero di fax3-3
 - trasmissione automatica ...3-6
 - una pausa5-7
- Composizione rapida
 - Chiamata veloce
 - impostazione5-2
 - modifica5-3
 - utilizzo3-2
 - Codici di accesso e numeri di carta di credito
 - impostazione5-6
- Composizione gruppo
 - modifica5-3

Ricerca	3-2
Trasmissione circolare ...	3-12
utilizzo di Gruppi	3-12
Coperchio alimentatore	13-5
Copia	
carta	9-7
contrasto	9-13
copia singola	9-2
impostazioni	
predefinite	9-13
impostazioni provvisorie	9-3
impostazioni qualità	9-13
Ingrandimento/	
Riduzione	9-4, 9-6
Layout pagina	9-10
luminosità	9-8
multiple	9-2
Ordinamento	
(solo con ADF)	9-9
regolazione del colore ...	9-14
selezione modalità	
Copia	9-1
tasti	9-3
Tasto Qualità	9-5
utilizzo ADF	9-2

D

Data e Ora	2-1
------------------	-----

E

ECM (Modalità correzione errori)	1-20
Equalizzazione	13-15

F

Fax, indipendente	
invio	3-1
accesso alla modalità	
fax	3-1

al termine della conversazione	3-6
automatica	3-6
cancellazione dalla memoria	3-11
compatibilità	13-15
contrasto	3-7
dal piano dello scanner	3-5
dalla memoria	
(Accesso duplice)	3-9
fax a colori	3-4
manuale	3-6
overseas	3-14
risoluzione	3-8
Trasmissione	
circolare	3-12
Trasmissione in tempo reale	3-10
ricezione	4-1
adattamento al formato	
carta	4-7
al termine della conversazione	4-7
compatibilità	13-15
dal telefono in	
derivazione	A-1
Inoltro fax	6-1, 6-7
Numero squilli,	
impostazione	4-3
problemi	13-10
recupero da un'altra sede	6-9
Funzioni telefoniche	
personalizzate su una linea singola.	13-12, A-8

I

Impostazione	
Data e Ora	2-1

Identificativo (intestazione fax)	
digitazione testo	2-2
Impostazioni provvisorie per le	
copie	9-3
Inceppamenti	
carta	13-5
documento	13-5
Inoltro fax	
modifica remota	6-7, 6-9
programmazione di un	
numero	6-1
Interruzione	
alimentazione	B-1
Istruzioni di sicurezza ...iv,	12-2

L

LCD (display a cristalli	
liquidi)	B-1, B-2
contrasto	2-8
Lista aiuti	8-3
Linea telefonica	
collegamenti	A-6
multilinea (PBX)	A-8
problemi	13-11
Tipo	2-3

M

Manuale	
composizione	3-1, 5-8
ricezione	4-1
trasmissione	3-6
Manutenzione,	
ordinaria	13-24
Memorizzazione	B-1
Memorizzazione fax	6-2
attivazione	6-2
stampa dalla memoria	4-8
Messaggi d'errore sul	
display	13-1
Carta non caricata	13-1

Errore di	
comunicazione	13-2
Imposs.iniziare	13-3
Imposs.stampare	13-3
Inchiostro esaurito	13-4
Memoria esaurita	13-2
Modifica imposs.	13-3
Non registrato	3-2, 13-4
Pulizia imposs.	13-3
Quasi esaurite	13-2
Scan. imposs.	13-3
Modalità Fax/Tel	4-1
Annuncio	7-2
Codice ricezione fax	A-1
Codice ricezione	
telefonica	A-1
doppio squillo (chiamate	
vocali)	4-5
Durata Squilli F/T	4-5
Numero squilli	4-3
ricezione chiamata da un	
telefono in derivazione ...	A-1
ricezione fax	A-2
Modalità Message Center ...	7-1
ascolto dei messaggi	
vocali	7-4
cancellazione dei	
messaggi	7-5
impostazione	7-1, 7-3
Registrazione del messaggio	
in uscita	
(Msg Ctr OGM)	7-2
registrazione di un annuncio	
Fax/Tel (F/T OGM)	7-7
registrazione di una	
conversazione	7-7
stampa fax dalla	
memoria	7-4
Modalità Ricezione	
Fax/Tel	4-1
Msg. TAD Mgr	4-1

Modalità, immissione	
Copia	9-1
Fax	3-1
Modalità, inserimento	
Scansione	1-2

N

Numeri di carta di credito	5-6
Numero squilli, impostazione	4-3

P

Paging	
programmazione del proprio numero di cercapersone	6-1
Pannello dei comandi	1-2
PhotoCapture Center™	
carta e formato	10-7
CompactFlash®	10-1
Impostazioni	
predefinite	10-9
Memory Stick®	10-1
Migliora Colore	10-10
MultiMedia Card™	10-1
Ritaglio	10-12
SecureDigital™	10-1
Senza bordo	10-12
SmartMedia®	10-1
specifiche tecniche	S-4
Stampa dell'Indice	10-5
Stampa di immagini	10-6
Stampa DPOF	10-8
xD-Picture Card™	10-1
Programmazione dell'apparecchio	B-1, B-2
Pulizia	
piastra della stampante	13-25

scanner	13-24
testina di stampa	13-16

R

Rapporti	8-1
come effettuare la stampa	8-3
Configurazione di rete	8-3
Giornale fax	8-2
Tempo Giornale	8-2
Impostazioni utente	8-3
Lista aiuti	8-3
Lista di composizione	
rapida	8-3
Verifica trasmissione	8-1
Verifica XMIT	8-3
Recupero remoto	6-6
codice di accesso	6-5, 6-6
comandi	6-7
recupero dei fax	6-9
Registrazione del messaggio in uscita	
TAD (Msg Ctr OGM)	7-2
Requisiti del computer	S-9
Rete senza fili	
Vedere la Guida di installazione rapida e la Guida dell'utente in rete disponibile sul CD-ROM.	
Ricambi	S-10
Ricomposizione numero/ Pausa	3-3
Riduzione	
copie	9-4, 9-6
fax in arrivo	4-7
Rimanere in linea	5-9
Risoluzione	
copia	S-3
fax (Standard, Fine, SuperFine, Foto)	S-5
impostazione per il fax successivo	3-8

scansione	S-6
stampa	S-7
Risoluzione dei problemi	13-1
controllo del livello	
d'inchiostro	13-20
in caso di difficoltà	
chiamate in arrivo	13-12
Copia	13-12
linea telefonica	13-15
nell'invio di fax	13-11
nella stampa o ricezione	
di fax	13-10
PhotoCapture	
Center™	13-13
problema con la linea	
telefonica	13-11
Rete	13-13
ricezione fax	13-11
scansione	13-12
software	13-13
Stampa	13-9
Stampa fax in arrivo	13-10
inceppamento	
carta	13-5, 13-6
messaggi d'errore sul	
display	13-1
qualità di stampa	13-16

S

Scala di grigi	S-5, S-6
Segnali CNG	1-19
Segreteria telefonica	
(TAD)	A-5
collegamento	A-6
Sensore ottico inchiostro	13-27
Sicurezza memoria	3-17
Spedizione	
dell'apparecchio	13-21
Stampa	
area	1-14

come migliorare la	
qualità	13-16
driver	S-7
fax dalla memoria	4-8
inceppamenti carta	13-6
problemi	13-9, 13-10
rapporto	8-3
risoluzione	S-7
specifiche tecniche	S-7

T

Tabella scelta menu	B-1, B-3
TAD (segreteria telefonica),	
esterno	4-1, A-5
collegamento	A-5, A-6
modo ricezione	4-1
registrazione messaggio in	
uscita	A-7
Tasto opzioni copia (copia)	
Formato carta	9-8
Luminosità	9-8
Tipo carta	9-7
Tasto Qualità (copia)	9-3
Telefono esterno,	
collegamento	A-4
Telefono in derivazione,	
utilizzo	A-1
Telefono senza fili	A-3
Testo, immissione	B-14
caratteri speciali	B-15
Trasmissione circolare	3-12
impostazione dei gruppi	5-4
Trasmissione cumulativa	
differita	3-15

V

Volume, impostazione	2-6
diffusore	2-7
segnale acustico	2-7
suoneria	2-6

Scheda di accesso per il recupero remoto

Se si prevede di ricevere messaggi quando non ci si trova presso l'apparecchio, si consiglia di portare con sé la Scheda di accesso per il recupero remoto dei fax stampata sotto, che potrà essere utile per ricordare le procedure di recupero. Basta ritagliare la scheda e piegarla in modo da conservarla nel portafoglio o nell'organizer. Tenendo questa scheda a portata di mano, si può trarre il massimo vantaggio dall'utilizzo delle funzioni di Inoltro e Recupero remoto offerte dall'apparecchio.

<p>Modifica del Codice di accesso a distanza</p> <ol style="list-style-type: none">1 Premere Menu/Set, 2, 5, 2.2 Inserire un numero di tre cifre compreso tra 000 e 999. Il simbolo non può essere modificato.3 Premere Menu/Set.4 Premere Stop/Uscita.	<p>Comandi a distanza</p> <p>Per ascoltare i messaggi vocali</p> <p>Premere 9 1 <i>poi per</i> Ripetere un messaggio, premere 1. Saltare ai messaggi successivi, premere 2. Interrompere l'ascolto dei messaggi, premere 9.</p> <p>6</p>
<p>Cancellare tutti i messaggi vocali</p> <p>Premere 9 3. Se l'apparecchio emette tre segnali acustici, tutti i messaggi non sono stati ancora ascoltati e il sistema non potrà cancellarli.</p> <p>Ascoltare/Registrare il messaggio in uscita</p> <p>Premere 9 4 <i>poi per</i> Ascoltare un messaggio TAD, premere 1 1. Ascoltare un messaggio F/T, premere 1 2. Registrare un nuovo messaggio TAD, premere 2 1, e parlare dopo il segnale acustico. Premere 9 per interrompere. Registrare un nuovo messaggio F/T, premere 2 2, e parlare dopo il segnale acustico. Premere 9 per interrompere.</p> <p>6</p>	<p>Modificare l'impostazione Inoltro fax</p> <p>Premere 9 5 <i>poi per</i> Disattivare la funzione, premere 1. Inserire il numero di Inoltro fax, premere 2. Programmare il numero di Inoltro fax, premere 4. Inserire il nuovo numero dell'apparecchio di fax remoto dove si vuole inoltrare i messaggi fax seguito da #. Selezionare la funzione Memorizzazione fax, premere 6.</p> <p>Recupero di un fax</p> <p>Premere 9 6 <i>poi per</i> Recuperare tutti i fax, premere 2, quindi inserire il numero dell'apparecchio fax remoto seguito da #. Dopo il segnale acustico, riagganciare e attendere. Cancellare tutti i messaggi fax, premere 3.</p> <p>6</p>

Verificare lo stato di ricezione

Premere **9 7**

poi per Messaggi fax, premere **1**.

Messaggi vocali, premere **2**.

1 segnale acustico prolungato

— Messaggio ricevuto

3 segnali brevi — Nessun messaggio

Modificare la modalità di Ricezione

Premere **9 8**

poi per TAD, premere **1**.

Fax/Tel, premere **2**

Solo fax, premere **3**.

Uscita Recupero remoto

Premere **9 0**

TAD (Segreteria telefonica) SCHEMA DI ACCESSO PER IL RECUPERO A DISTANZA

Utilizzo del codice di accesso a distanza

- 1 Comporre il numero del proprio apparecchio fax usando un telefono o un apparecchio fax funzionanti a toni.
- 2 Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre immediatamente il Codice di accesso a distanza (3 cifre seguite da*).
- 3 L'apparecchio fax segnala il tipo di messaggio ricevuto:
 - 1** segnale acustico prolungato — Messaggio(f) fax
 - 2** segnale acustici prolungati — Messaggi vocali
 - 3** segnale acustici prolungati — Messaggi fax e vocali
 Nessun segnale acustico — nessun messaggio
- 4 Dopo 2 segnali brevi, inserire un comando.
- 5 Al termine, premere **9 0** per ripristinare l'apparecchio.
- 6 Riagganciare il ricevitore.

9

0

brother®

**Visitateci sul World Wide Web in
<http://www.brother.com>**

Questo apparecchio è omologato esclusivamente per l'uso nel Paese d'acquisto. I negozi o i concessionari Brother di zona non forniranno assistenza per apparecchi acquistati in altri Paesi.