

BRUGSANVISNING



DCP-8060 DCP-8065DN

Hvis du har brug for at kontakte kundeservice
skal du udfylde følgende oplysninger til fremtidig brug:
Modelnummer: DCP-8060 og DCP-8065DN (Sæt en ring om dit modelnummer)
Serienummer: ¹
Købsdato:
Købssted:
¹ Serienummeret findes bag på enheden. Opbevar denne brugsanvisning sammen med kvitteringen som permanent købsbevis i tilfælde af tyveri, brand eller garantiservice.

Registrer dit produkt online på adressen

http://www.brother.com/registration

Ved at registrere dit produkt hos Brother, vil du blive registreret som den originale ejer af produktet. Din registrering hos Brother:

- kan virke som bekræftelse af købsdatoen for produktet, hvis du mister kvitteringen, og
- kan understøtte erstatningskrav fremsat af dig i tilfælde af produkttab, der er dækket af garantien.

Bemærkning til kompilering og publikation

Under overvågning af Brother Industries Ltd. er denne brugsanvisning blevet kompileret og publiceret til at dække de nyeste produktbeskrivelser og specifikationer.

Indholdet af denne brugsanvisning og specifikationerne for dette produkt er underlagt ændringer uden varsel.

Brother forbeholder sig ret til at foretage ændringer uden forudgående varsel i specifikationerne og materialet indeholdt heri og vil ikke være ansvarlig for nogen skade (inklusive følgeskade) som følge af tillid til det præsenterede materiale, inklusive, men ikke begrænset til, typografiske fejl og andre fejl i forbindelse med publikationen.

EU-overensstemmelseserklæring



EC Declaration of Conformity

<u>Manufacturer</u> Brother Industries Ltd. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561 Japan

<u>Plant</u> Brother Corporation (Asia) Ltd. Brother Buji Nan Ling Factory Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description	: Laser Printer
Product Name	: DCP-8060, DCP-8065DN

are in conformity with provisions of the Directives applied : Low Voltage Directive 73/23/EEC (as amended by 93/68/EEC) and the Electromagnetic Compatibility Directive 89/336/EEC (as amended by 91/263/EEC and 92/31/EEC and 93/68/EEC).

Harmonized standards applied :

Safety : EN60950-1:2001

EMC : EN55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 Class B EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003 EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995 + A1:2001

Year in which CE marking was first affixed : 2005

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 4th October, 2005

•

Place : Nagoya, Japan

Signature

Jakas av Maeda

Takashi Maeda Manager Quality Management Group Quality Management Dept. Information & Document Company

EU-overensstemmelseserklæring

Producent Brother Industries, Ltd. 15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Produktionsanlæg Brother Corporation (Asia) Ltd., Brother Buji Nan Ling Factory Gold Garden Ind., Nan Ling Village, Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Erklærer hermed at:

Produktbeskrivelse	: Laserprinter
Produktnavn	: DCP-8060, DCP-8065DN

Er i overensstemmelse med forskrifterne i direktiveme: Lavspændingsdirektivet 72/23/EØF (og ændringer i 93/68/EØF) og elektromagnetdirektivet 89/336/EØF (og ændringerne i 91/263/EØF, 92/31/EØF og 93/68/EØF).

Gældende harmoniserede standarder:

Sikkerhed	: EN60950-1:2001	
EMC	: EN55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003 EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995 + A1:2001	Klasse B

Året for første påhæftning af CE-mærket : 2005

Udstedt af

Dato

: 4. oktober, 2005

: Nagoya, Japan

: Brother Industries, Ltd.

Sted Underskrift

Jakas AD Maeda

Takashi Maeda Leder Kvalitetsstyringsteam Kvalitetsstyringsafdeling Informations- og dokumentvirksomhed

Indholdsfortegnelse

Afsnit I Generelt

1 Generel Information

Brug af dokumentation	2
Symboler og regler anvendt i dokumentationen	2
Adgang til den komplette brugsanvisning	2
Visning af dokumentation	2
Kontrolpaneloversigt	4
Status-LED-indikationer	6

2 Ilægge dokumenter og papir

Ilægning af dokumenter	8
bruge ADF'en	8
Bruge scannerglaspladen	9
Brugbart papir og andre medier	9
Anbefalet medie	9
Håndtere og bruge medier	
Ilægning af papir og andre medier	
Ilægge papir	
llægning af konvolutter og andre medier	
Printbart område	14

3 Generel opsætning

Papirindstillinger	
Papirtype	
Papirstørrelse	
Brug af bakke i Kopifunktionen	
Brug af bakke i udskriftsfunktionen	
Lydstyrkeindstilling	
Bipperlydstyrke	
Miljø-funktioner	17
Toner spar	
Sleep time	17
Slukke scannerlampen	
LCD-kontrast	
Brugerindstillingsrap-porten	

4 Sikkerhedsfunktioner

Sikkerhed	19
Secure Function Lock	19

Afsnit II Kopi

5 Tage kopier

Hvordan man kopierer	24
Tage en enkelt kopi	24
Tage flere kopier	24
Stoppe kopiering	24
Kopifunktioner	24
Skift kopikvalitet	25
Rediger tekstopløsningen	25
Forstørrelse eller reduktion af det kopierede billede	
Lave N i 1 kopier eller en plakat	27
Duplex (dobbeltsidet) kopieret (kun DCP-8065DN)	29
Sortere kopier ved hiælp af ADF'en	
Justering af kontrast	
Bakkevalg	
Meddelelsen Hukommelse fuld	

Afsnit III Software

6	Software- og netværksfunktioner

Software- og netværksfunktioner	
---------------------------------	--

Afsnit IV Appendix

A Sikkerhed og Regler

Valg af placering	
Vigtige oplysninger	
Sikkerhedsforanstaltninger	
Vigtige oplysninger	40
IEC 60825-1 Specifikation	40
Frakobling af enhed	40
LAN-tilslutning	40
Radiointerferens	41
EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419	41
Vigtige sikkerhedsinstruktioner	
Varemærker	43

B Optioner

Ekstra papirmagasin (LT-5300)	
Hukommelseskort	44
DIMM-typer	44
Installation af ekstra hukommelse	45

C Fejlfinding og regelmæssig vedligeholdelse

Fejlfinding	46
Løsninger på almindelige problemer	46
Forbedre udskriftskvaliteten	50
Fejlmeddelelser	55
Dokumentstop	
Papirstop	59
Regelmæssig vedligeholdelse	63
Rense maskinens overflade	63
Rengøre scannerglaspladen	64
Rengøre laserscannervinduet	65
Rengøre coronatråden	66
Rengøre tromleenheden	67
Sætte tonerpatronen i igen (TN-3130/TN-3170)	67
Sætte tonerpatronen i igen	68
Udskifte tromleenheden (DR-3100)	70
Udskiftning af periodiske vedligeholdelsesdele	72
Sådan ændrer du LCD-sproget	72
Pakke og sende maskinen	73
Maskinoplysninger	74
Kontrollere serienumrene	74
Kontrollere sidetællere	74
Checker delenes resterende levetid	74

D Menu og Funktioner

Programmering på skærmen	75
Menutabel	75
Lagre i hukommelse	75
Menutaster:	75
Menutabel	77
Indtaste tekst	83

E Specifikationer

Generelt	85
Udskriftmedier	
Корі	87
Scanning	
Udskrive	
Interfaces	90
Computerkrav	91
Forbrugsstoffer	92
Kabelført Ethernet-netværk (kun DCP-8065DN)	93

F Ordliste

Ordliste

G Indeks

Afsnit I

Generelt

Generel Information	2
llægge dokumenter og papir	8
Generel opsætning	15
Sikkerhedsfunktioner	19

1

Generel Information

Brug af dokumentation

Tak fordi du har købt en Brother maskine! Gennemlæsning af dokumentationen vil hjælpe dig til, at få mest muligt ud af din maskine.

Symboler og regler anvendt i dokumentationen

De følgende symboler og regler bruges i hele dokumentationen.

- Fed Fed stil identificerer taster på maskinens kontrolpanel eller på computerskærmen.
- *Kursiv* Kursiv stil fremhæver et vigtigt punkt eller henviser til et relateret emne.
- Courier Skrifttypen Courier identificerer New meddelelser på maskinens LCD.



Advarselsikoner fortæller dig, hvordan du undgår risiko for skade.



lkoner for elektrisk fare giver dig besked om, hvordan du undgår elektrisk stød.



Ikoner for varme overflader advarer dig om ikke at komme i berøring MFCmed varme dele.



Forsigtighedsikoner fortæller dig om de procedurer du skal følge for at undgå skade på maskinen.



Ikoner for forkert opsætning gør opmærksom på enheder og funktioner, der ikke er kompatible med maskinen.

Ikoner for bemærkninger giver nyttige tips.

Adgang til den komplette brugsanvisning

Den trykte brugsanvisning indeholder ikke alle oplysninger om din maskine. De avancerede funktioner til Printer, Netværk og Scanner bliver forklaret i den komplette brugsanvisning, som du finder på cd-rom'en.

Visning af dokumentation

Visning af dokumentation (Windows[®])

For at få vist dokumentationen, skal du fra menuen **Start** pege på **Brother**, **MFL Pro Suite** fra programgruppen, og derefter klikke på **Brugsanvisning**.

Hvis ikke du har installeret softwaren, kan du finde dokumentationen ved at følge instruktionerne herunder:

- Tænd pc'en. Sæt Brother cd-rom'en med navnet Windows[®] i cd-rom-drevet.
 - Hvis du får vist sprogskærmbilledet, skal du klikke på dit sprog.
- Hvis du får vist skærmbilledet med modelnavnet, skal du klikke på dit modelnavn. Cd-rom hovedmenuen vises.



Hvis ikke dette vindue vises, skal du bruge Windows[®] Explorer til at køre programmet setup.exe fra rodmappen på Brother cd-rom'en.

4 Klik på **Dokumentation**.

- 5 Klik på den dokumentation, du vil læse:
 Installationsanvisning: Opsætningsog softwareinstallationsinstruktioner.
 - Brugsanvisning: Brugsanvisningen for stand-alone funktioner, Brugsanvisning til netværk samt Brugsanvisning til software.
 - Brugsanvisning til PaperPort: Dokumenthåndteringssoftware.

Sådan finder du scanningsinstruktioner

Der er adskillige måder du kan scanne dokumenter på. Du kan finde instruktionerne på følgende måde:

Softwarebrugsanvisning:

- Scanning af et dokument ved hjælp af TWAIN-driveren i kapitel 2
- Scanne et dokument vha. WIA-driveren (Kun til Windows[®] XP) i kapitel 2
- Bruge ControlCenter2 i kapitel 3
- Netværksscanning (For modeller med netværksunderstøttelse som standard) i kapitel 4

Brugsanvisning til PaperPort[®]

Instruktioner for scanning direkte fra ScanSoft[®] PaperPort[®]

Visning af dokumentation (Macintosh[®])

 Tænd din Macintosh[®]. Sæt Brother cdrom'en med navnet Macintosh[®] i cdrom-drevet. Følgende vindue vises.



- Dobbeltklik på ikonet Dokumentation.
- Hvis du får vist sprogskærmbilledet, skal du dobbeltklikke på dit sprog.
- Dobbeltklik på den dokumentation, du vil læse:
 - Installationsanvisning: Opsætningsog softwareinstallationsinstruktioner.
 - Brugsanvisning: Brugsanvisningen for stand-alone funktioner, Brugsanvisning til netværk samt Brugsanvisning til software.

Sådan finder du scanningsinstruktioner

Der er adskillige måder du kan scanne dokumenter på. Du kan finde instruktionerne på følgende måde:

Softwarebrugsanvisning:

- Scanning fra en Macintosh[®] i kapitel 8 (For Mac OS[®] 9.1-9.2/Mac OS[®] X 10.2.4 eller nyere)
- Bruge ControlCenter2.0 i kapitel 9 (For Mac OS[®] X 10.2.4 eller nyere)
- Netværksscanning i kapitel 10 (For Mac OS[®] X 10.2.4 eller nyere)

Brugsanvisning til Presto![®] PageManager[®]:

Instruktioner til scanning direkte fra Presto![®] PageManager[®] Kapitel 1

Kontrolpaneloversigt

DCP-8060 og DCP-8065DN har tilsvarende taster på kontrolpanelet.

_		1	2
	8065DN Copier · Printer · Scanner		
	Sec	ure Cancel	Scan
		0 0 9	0 0 8
1	Status LED (light emitting diode) LED'en blinker og skifter farve afhængig af maskinen's status.	7 Copy taster Duplex(kun DC Du kan vælge D sider af papiret.	P-8065DN) uplex tile at kopiere på begge
-	Viser meddelelser, der hjælper dig til at bruge maskinen.	Contrast/Qualit Lader dig ændre	y (kun DCP-8065DN) • kvaliteten eller kontrasten til
3	Menutaster: Menu Giver adgang til hovedmenuen. Clear/Back Sletter de indtastede data, eller giver mulighed	den næste kopi. Contrast (kun E Lader dig ændre Quality (kun DC Lader dig ændre	ICP-8060) kontrasten til den næste kopi. :P-8060) kvaliteten til den næste kopi.
	for at afslutte menuen. OK Vælger en indstilling. ◀ eller ►	Enlarge/Reduce Reducerer eller f Tray Select Lader dig ændre	Forstørrer kopier. den bakke, der skal bruges til
	Ruller tilbage eller fremad igenne menuvalgene. ▲ eller ▼	den næste kopi. Sort Sorterer flere ko N in 1	pier ved hjælp af ADF'en.
4	Opkalds tastatur Bruges til at indtaste tekst.	Du kan vælge N på en side.	i 1 til at kopiere 2 eller 4 sider

5 Stop/Exit

Stopper en handling eller afslutter menuen.

6 Start

Begynder kopiering og scanning.

8 Scanning

Sætter maskinen i Scannefunktion. (Se *i Brugsanvisning til software på cd-rom'en*, hvis du vil have flere oplysninger).



9 Print taster:

Secure

Når du bruger Secure Function Lock, kan du skifte begrænsede brugere ved at holde ◀ nede, når du trykker på **Secure**. (Se *Sikkerhedsfunktioner* på side 19.)

Du kan udskrive data, der er gemt i hukommelsen ved at indtaste din firecifrede adgangskode. (For oplysninger om brugen af denne funktion, se *kapitel 1 i softwarebrugsanvisningen, som medfølger på cd-rom'en.*)

Job Cancel

Tryk på denne tast for at annullere et udskriftsjob og rydde maskinen's hukommelse.

5

Kapitel 1

Status-LED-indikationer

Status LED'en (Light Emitting Diode) blinker og skifter farve afhængigt af maskinen's status.



LED-indikationerne i tabellen nedenfor bruges på illustrationerne i dette kapitel.

LED			LED Status	
\bigcirc				LED'en er slukket.
		<u> </u>		LED'en er tændt.
	Grøn	Gul	Rød	
		-×-	*	LED'en blinker.
	Grøn	Gul	Rød	

LED	Maskinens status	Beskrivelse
\bigcirc	Dvaletilstand	Netafbryderen er afbrudt eller maskinen er i dvaletilstand.
	Varmer op	Maskinen varmer op til udskrivning.
Grøn		
	Klar	Maskinen er klar til udskrivning.
Grøn		
	Modtager data	Maskinen modtager enten data fra computeren, behandler data i hukommelsen, eller udskriver data.
Gul		
Gul	Der er data tilbage i hukommelsen	Printdata forbliver i maskinens hukommelse.
<u></u>	Servicefejl	Følg nedenstående trin.
		1. Sluk på netafbryderen.
Rød		 Vent i nogle få sekunder, tænd den derefter igen, og prøv at udskrive igen.
		Hvis du ikke kan fjerne fejlen og får den samme servicefejl, når maskinen tændes igen, skal du ringe til din Brother-forhandler for service.

	Låget er åbent	Frontlågen eller fixerenhedens låg er åben. Luk låget.
Rød	Tonerens levetid er udløbet	Udskift tonerpatronen med en ny.
	Papirfejl	Læg papir i papirbakken, eller fjern papirstoppet. Check LCD- meddelelsen.
	Scannerlås	Check, at scannerlåsen er udløst.
	Andet	Check LCD-meddelelsen.
	Der mangler hukommelse	Hukommelsen er fuld.

Bemærk!

Når netafbryderen er slået fra, eller maskinen er i dvaletilstand, er LED'en slukket.

2

llægge dokumenter og papir

llægning af dokumenter

Alle scanner og kopifunktioner kan udføres fra ADF eller scannerglaspladen.

bruge ADF'en

Du kan bruge ADF (automatisk dokumentføder) til at scanne eller kopiere papirark. ADF'en fremfører ét ark ad gangen.

Når du lægger papir i ADF'en, skal du sørge for, at dokumenter skrevet med blæk er helt tørre.

Enkeltsidet dokument

Dokumenter skal være fra 148,0 til 215,9 mm brede (5,8 til 8,5 tommer) brede og 148,0 til 355,6 mm (5,8 til 14 tommer) lange og af standardvægt (80 g/m² (20 lb)).

2-Sidet dokumentstørrelse (kun DCP-8065DN)

Når du lægger et dobbeltsidet dokument i, skal dokumentet være fra 148,0 til 215,9 mm (5,8 til 8,5 tommer) brede og 148,0 til 297,0 mm (5,8 til 11,7 tommer) lange.

For oplysninger om ADF'ens kapacitet, se *Specifikationer* på side 85.

Fold ADF-outputstøtteklappen ud (1).





Luft siderne godt.

- Sørg for at anbringe dokumenterne med forsiden opad og øverste kant forrest i ADF'en, indtil du kan mærke, at de berører fremføringsrullen.
- Indstil papirstyrene, indtil de passer til dokumenternes bredde.



FORSIGTIG

For at undgå, at maskinen går I stykker, når du bruger ADF'en, må du ikke trække i dokumentet, mens det fremføres.

Se *Bruge scannerglaspladen* på side 9, for at scanne ikke-standarddokumenter.

Bruge scannerglaspladen

Du kan bruge scannerglaspladen til at scanne eller kopiere siderne i en bog eller enkeltark. Dokumenter kan være op til 215,9 mm bred til 355,6 mm lang (8,5 tommer bred til 14 tommer lang).

Når scannerglaspladen skal anvendes, skal ADF'en være tom.

Løft dokumentlåget.



- 2 Centrér dokumentet med forsiden nedad på scannerglaspladen ved hjælp af dokumentstyrene til venstre.

Luk dokumentlåget.

FORSIGTIG

Hvis dokumentet er en bog eller hvis det er tykt, må du ikke smække låget ned eller trykke på det.

Brugbart papir og andre medier

Udskriftskvaliteten kan variere afhængigt af den papirtype der anvendes.

Du kan bruge de følgende medietyper: almindeligt papir, transparenter, labels eller konvolutter.

For at få de bedste resultater, skal du følge instruktionerne herunder:

- Brug almindeligt kopipapir.
- Brug papir på 75 til 90 g/m² (20 til 24 lb).
- Brug etiketter eller transparenter, der er designet til brug i laserprintere.
- Når du bruger transparenter, skal du fjerne hvert ark med det samme for at forhindre udtværing eller papirstop.
- Lad udskrevet papir køle af før det fjernes fra bakken til output.
- Brug papir med lange fibre og en neutral PH-værdi og et fugtindhold på omkring 5%.

Anbefalet medie

For at få den bedste udskriftkvalitet. anbefaler vi, at du bruger følgende papir.

Papirtype	Element
Almindeligt papir	Xerox Premier 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
	M- real DATACOPY 80 g/m ²
Genbrugspapir	Xerox Recycled Supreme
Transparent	3M CG 3300
Etiketter	Avery laser label L7163

Håndtere og bruge medier

- Opbevar papir i originalemballagen, og hold denne lukket. Opbevar papiret fladt og væk fra fugt, direkte sollys og varme.
- Undgå at berøre begge sider af transparenterne, da det kan reducere udskriftskvaliteten.
- Brug kun transparenter, der er anbefalet til laserudskrivning.
- Brug kun skarpt foldede konvolutter.

S Forkert opsætning

Brug ikke nogle af følgende papirtyper, da de kan medføre fremføringsproblemer: papir der er beskadiget, glat, krøllet, rynket, har en kraftig struktur, en uregelmæssig form eller papir, der før er blevet brugt til udskrivning på en printer.



1 4 mm (0,08 tommer) eller længere

Papirkapaciteten i papirmagasinet

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antal ark
Papirmagasin (bakke 1)	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 og B6	Almindeligt papir, genbrugspapir og kontraktpapir	op til 250 [80 g/m ² (20 lb)]
		Transparent	op til 10
Multifunktionsbakke (MP-bakke) Bredde: 69,9 til 215,9 mm (2,75 til 8,5 tommer.) Længde:116,0 til 406,4 mm (4 57 til 16 tommer.)		Almindeligt papir, genbrugspapir, kontraktpapir, konvolutter og etiketter	Op til 50 [80 g/m ² (20 lb)]
		Transparent	op til 10
Papirmagasin (bakke 2)	A4, Letter, Executive, A5, B5 og B6	Almindeligt papir, genbrugspapir og kontraktpapir	Op til 250 [80 g/m ²]

llægning af papir og andre medier

Når du udskriver på almindeligt papir 60 til 105 g/m² (16 til 28 lb) eller lasertransparenter, skal du bruge papirmagasinet.

For udskrivning på andre medietyper, skal du bruge MP-magasinet (multifunktionsmagasinet).

llægge papir



2 Tag papirmagasinet helt ud af maskinen.



3 Tryk på det blå udløserhåndtag til papirstyret (1), og lad det glide på plads, så det passer til papirstørrelsen. Check, at styrene sidder fast i åbningerne.



4 Luft papirstakken godt for at undgå fremføringsfejl.



5 Læg papiret i papirmagasinet med papirets overkant først og udskriftssiden nedad.

Sørg for, at papiret er fladt og under maksimumpapirmærket (1).





Sæt papirmagasinet helt tilbage i maskinen.



llægning af konvolutter og andre medier

Brug MP-magasinet, når du udskriver konvolutter, etiketter og tykt papir.



Åbn MP-bakken, og sænk den forsigtigt.





Træk støtteklappen til MP-bakken ud.



3 Læg mediet i MP-magasinet med overkanten først og udskriftssiden opad.

llægning af konvolutter

Tryk konvolutternes hjørner og sider sammen for at gøre dem så flade som muligt, før du lægger dem i.



FORSIGTIG

Du skal ikke bruge nogle af følgende konvolutter, som de vil medføre fremføringsproblemer:

- 1 Konvolutter der har en poset udformning.
- 2 Prægede konvolutter (dem med en hævet overflade).
- 3 Konvolutter med hægter eller hæfteklemmer.
- 4 Konvolutter der er fortrykte på indersiden.



Printbart område

Printbart område for kopier

Printbart område på din maskine begynder ved ca. 3 mm (0,12 tommer) fra toppen og bund og 2,05 mm (0,08 tommer) fra begge sider på papiret.



- 1 3 mm (0,12 tommer)
- 2 2.05 mm (0,08 tommer)

Bemærk!

Det printbare område vist herover er for en enkelt kopi eller en 1-i-1-kopi med A4papirstørrelsen. Det printbare område ændres med papirstørrelsen.

printbart område når du udskriver fra en computer

Når du bruger standarddriver pritbart område er mindre end papirstørrelse, som vist herunder.

Stående



1 4.23 mm (0,16 tommer)

2 6.01 mm (0,24 tommer)

Liggende



- 1 0,16 mm
- **2** 5 mm (0,19 tommer)

Bemærk!

Det printbare område vist herover er for A4 papirstørrelse. Det printbare område ændres med papirstørrelsen. 3

Generel opsætning

Papirindstillinger

Papirtype

Indstil maskinen til den type papir, du bruger. Det vil give dig den bedste udskriftskvalitet.

- Vælg en af følgende muligheder:
 - For at indstille papirtypen til MP Bk skal du trykke på Menu, 1, 1, 1.
 - For at indstille papirtypen til Bakke 1 skal du trykke på Menu, 1, 1, 2.
 - For at indstille papirtypen til Bakke 2 skal du trykke på Menu, 1, 1, 3, hvis du installerede den ekstra bakke.



- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Tyndt, Almindelig, Tykt, Tykkere, Transparent eller Genbrugspapir. Tryk på OK.
- 3 Tryk på Stop/Exit.

Bemærk!

- Transparenten er ikke tilgængelig for Bakke nr.2.
- Du kan kun vælge Transparent, hvis størrelsen A4, Letter, Legal eller Folio var valgt som papirstørrelsen.

Papirstørrelse

Du kan bruge ni papirstørrelser til udskrivning af kopier: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6 og Folio.

Du vil også skulle ændre

papirstørrelsesindstillingen på samme tid, så funktionerne automatisk bakkevalg og auto reduktion på maskinen kan fungere korrekt, når du skifter papirstørrelse i bakken.

1

Vælg en af følgende muligheder:

- For at indstille papirstørrelsen til MP Bk skal du trykke på Menu, 1, 2, 1.
- For at indstille papirstørrelsen til Bakke 1 skal du trykke på Menu, 1, 2, 2.
- For at indstille papirstørrelsen til Bakke 2 skal du trykke på Menu, 1, 2, 3, hvis du installerede den ekstra bakke.



2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6, Folio eller Alle. Tryk på OK.

3 Tryk på Stop/Exit.

Bemærk!

- Legal, Folio og Alle vises kun, når du vælger MP-bakken (Menu, 1, 2, 1).
- Hvis du vælger Alle papirstørrelse for MP-bakken: Du skal vælge Kun MP til indstilling af brugen af bakken. Du kan ikke bruge papirstørrelsesvalget Alle for MP-bakken, når du laver N i 1 kopier. Du skal vælge en af de øvrige tilgængelige papirstørrelsesvalg til MP-bakken.
- Papirstørrelsen A6 er ikke tilgængelig for Bakke #2.

Brug af bakke i Kopifunktionen

Du kan ændre prioriteten af den standardbakke, som maskinen vil bruge til udskrivning af kopier.

Når du vælger Bakke#1 Kun, Kun MP eller Bakke#2 Kun¹, maskinen ilægger kun papiret fra det magasin. Hvis den valgte bakke er tom, Intet papirvil vises på LCD'en. Kom papir i den tomme bakke. Når du vælger T1>T2>MP, maskinen tager papir fra Bakke #1 indtil den er tom, og derefter fra Bakke #2, og derefter fra MPbakken. Når du vælger MP>T1>T2, maskinen tager papir fra MP-bakken indtil den er tom, og derefter fra Bakke nr. 1, og derefter fra bakken nr. 2.

For at ændre standardindstillingen følg de nedenstående instruktioner:



Tryk på Menu, 1, 5, 1.



- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun¹ Kun MP, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP. Tryk på OK.
 - Bakke#2 Kun og T2 vises kun, hvis den ekstra bakke er installeret.

Tryk på Stop/Exit. Bemærk!

- · Når du indlæser dokumenterne fra ADF'en og MP>T1>T2 eller T1>T2>MP, søger maskinen efter bakken med det mest passende papir og tager papir fra den bakke. Hvis der ikke er nogen bakken med passende papir, tager maskinen papir fra bakken med den højeste prioritet.
- Når scannerglaspladen bruges, kopieres dokumentet fra bakken med den højeste prioritet, selv om der er mere passende papir i et andet papirmagasin.

Brug af bakke i udskriftsfunktionen

Du kan ændre den standardbakkeprioritet, som maskinen vil bruge til udskrivning fra din computer.

Når du vælger Bakke#1 Kun, Kun MP eller Bakke#2 Kun¹, maskinen ilægger kun papiret fra det magasin. Hvis den valgte bakke er tom, Intet papirvil vises på LCD'en. Kom papir i den tomme bakke.

Når du vælger T1>T2>MP, maskinen tager papir fra Bakke #1 indtil den er tom, og derefter fra Bakke #2, og derefter fra MPbakken. Når du vælger MP>T1>T2, maskinen tager papir fra MP-bakken indtil den er tom, og derefter fra Bakke nr. 1, og derefter fra bakken nr. 2.



Tryk på Menu, 1, 5, 2.

15.Skuffevalg		
2.Udskriv		
▲ MP>T1		
▼ T1>MP		
[Vælg ▲▼ & OK		

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun¹ Kun MP, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP. Tryk på OK.
 - Bakke#2 Kun og T2 vises kun, hvis den ekstra bakke er installeret.

^r Bemærk!

- Indstilling af printerdriveren vil have prioritet over den indstilling, der er foretaget på kontrolpanelet.
- · Hvis kontrolpanelet er indstillet til Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun, Kun MP eller MP>T1>T2 og du vælger 'Vælg Automatisk' i printerdriveren, vil bakkevalget være MP>T1>T2. Hvis kontrolpanelet e indstillet til T1>T2>MP og du vælger 'Vælg Automatisk' i printerdriver, vil bakkevalget forblive T1>T2>MP.

Lydstyrkeindstilling

Bipperlydstyrke

Når bipperen er slået til, bipper maskinen, hver gang du trykker på en tast og begår en fejl. Du kan vælge et lydstyrkeniveau fra et justeringsinterval, fra Høj til Fra.



Trvk	nå	Menu	1	3
1191	μα	menu,	•,	v

13.Bi	pper			
	Lav			
	Med			
▼	Høj			
Vælg		8	ΟK	



2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Fra, Lav, Med eller Høj. Tryk på OK.

Tryk på Stop/Exit.

Miljø-funktioner

Toner spar

Du kan spare toner ved at bruge denne funktion. Når du indstiller Tonerbesparelse til Til, udskrives der noget lysere. Standardindstillingen er Fra.



Tryk på Menu, 1, 4, 1.

14.0	kologi
1.	Toner spar
	Til
▼	Fra
Vælg	▲▼ & OK

Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til (eller Fra). Tryk på OK.



Tryk på Stop/Exit.

Sleep time

Indstilling af Sleep Time reducerer strømforbruget ved at afbryde fikseringsanordningen indeni maskinen, når den er ledig.

Du kan vælge, hvor lang tid maskinen skal være ledig (fra 00 til 99 minutter), før den skifter til dvaletilstand. Når maskinen modtager en computerdata eller tager en kopi, nulstilles timeren. Standardindstillingen er 05 minutter.

Når maskinen er i dvaletilstand, viser LCD'et Dvale. Når der udskrives eller kopieres i dvaletilstand, vil der være en kort forsinkelse mens fikseringsenheden varmer op.

Tryk på Menu 1, 4, 2.

14.%kologi 2.Dvaletid
Dvaletid:05Min
Enter & UK last

Indtast den tidsperiode, hvor maskinen skal være ledig, før den den skifter til dvaletilstand (00 til 99). Tryk på OK.

3 Tryk på Stop/Exit.

For at slukke dvaletilstand, skal du trykke Secure og Job Cancel på samme tid i 2. Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Fra (eller Til). Tryk på OK.



Når du slår dvaletilstand fra, vil indstillingen være i funktion næste gang maskinen kopierer, udskriver eller slukkes og tændes.

Slukke scannerlampen

Scannerlampen forbliver tændt i 16 timer, før den automatisk slukkes for at forlænge lampens levetid og spare på strømmen.

For at slukke scannerlampen manuelt, skal du trykke på tasterne ◀ og ► på samme tid. Scannerlampen forbliver slukket, indtil du næste gang bruger scannerfunktionen.

Bemærk!

Regelmæssig slukning af lampen reducerer lampens levetid.

LCD-kontrast

Du kan ændre kontrasten for at få LCD'et til at blive lysere eller mørkere.

1	Tryk på	Menu,	1,	6 .
---	---------	-------	----	------------

16.LCD Kontrast	
Vælg ◀▶ & OK	-

2 Tryk på ► for at LCD'en mørkere. Eller tryk på ◀ for at gøre LCD'en lysere. Tryk på OK.

3 Tryk på Stop/Exit.

Brugerindstillingsrapporten

Du kan udskrive en liste over de programmerede indstillinger.

1	Tryk på Menu , 1 , 8 .		
	18.Brugerindstil.		
	Tryk Start		
2	Tryk på Start .		

4

Sikkerhedsfunktioner

Sikkerhed

Secure Function Lock

MedSecure Function Lock kan du begrænse offentlig adgang til bestemte funktioner (Kopiering, scanning og PCudskrivning). Denne funktion forhindrer også brugere fra at ændre maskinens standardindstillinger ved at begrænse adgang til Menuindstillingerne.

Deaktivering af mindst en funktion er påkrævet for at tænde Secure Function Lock for den offentlige bruger.

Adgang til begrænsede funtioner kan aktiveres ved at oprette en begrænset bruger. Brgrænsede brugere skal vælge det gemte navn og indtaste en adgangskode for at kunne bruge maskinen.

Noter din adgangskode nøje. Hvis du glemmer den, skal du kontakte din Brotherforhandler eller Brother kundeservice.

🖉 Bemærk!

- Du kan indstille op til 25 individuelle brugere og en Offentlig bruger.
- Når du indstiller en offentlig bruger, kan du begrænse en elle flere af maskinens funktioner til alle brugere, der ikke har nogen adgangskode.
- Kun administratorer kan sætte begrænsninger og foretage ændringer for hver bruger.
- Når PCprint er deaktiveret, vil computerudskrivningsjobs gå tabt uden varsel.

Indstilling af adgangskode for administrator

Den adgangskode du indstiller i disse trin er for administratoren. Denne adgangskode bruges til at indstille brugere og til at slå Secure Function Lock til eller fra. Se Indstilling af begrænsede brugere på side 20 og Slå Secure Function Lock til på side 21.





- 2 Indtast et firecifret nummer som adgangskode. Tryk på **OK**.
- Genindtast adgangskoden, når LCD'et viser Verificer:. Tryk på OK.
- 4 Tryk på Stop/Exit.

Indstilling af den offentlige bruger

Du kan opsætte offentlig bruger. Offentlige brugere behøver ikke at indtaste en adgansgkode.



Du skal inaktivere mindst en funktion.

Tryk på **Menu**, **1**, **7**.



- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indstil bruger. Tryk på OK.
- Indtast den Administrator adgangskoden. Tryk på OK.

17	.Funktionslås
	Indstil bruger
	Offentlig
▼	Bruger01
Ųæ	1g ▲▼ & OK

- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Offentlig. Tryk på OK.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Aktiver eller Deaktiver. for Kopi. Tryk på OK. Efter at du har indstillet Kopi, skal du gentage dette trin for Scanning og PCudskrivning ¹. Tryk på OK.
 - ¹ Du kan kun opsætte PCudskrivning for den offentlige bruger.
 - Tryk på Stop/Exit.

Indstilling af begrænsede brugere

Du kan opsætte brugere med begrænsninger og en adgnagskode.

- 1) Tryk på Menu, 1, 7.
 - 17.Funktionslås ▲ Lås Fra→Til Indst. Kode ▼ Indstil bruger Vælg ▲▼ & OK
- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indstil bruger. Tryk på OK.
- Indtast den Administrator adgangskoden. Tryk på **OK**.

17.Funktionslås
Indstil bruger
▲ Offentlig
▼ Bruger01
[Vælg ▲▼ & OK

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bruger01. Tryk på OK.
- 5 Brug opkaldstastaturet til at indtaste brugernavnet. (Se *Indtaste tekst* på side 83.) Tryk på **OK**.
- 6 Indtast en firecifret adgangskode for den nye bruger. Tryk på **OK**.
- 7 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Aktiver eller Deaktiver. for Kopi. Tryk på OK. Efter at du har indstillet Kopi, skal du gentage dette trin for Scanning. Tryk på OK.
- 8 Gentag (4) til (7) for at indtaste hver ekstra bruger og adgangskode.
- 9 Tryk på Stop/Exit.

Slå Secure Function Lock til/fra

Hvis du indtaster den forkerte adgangskode, når du følger de følgende instruktioner herunder, vil LCD'et vise

Forkert password. Indtast den korrekte adgangskode igen.

Slå Secure Function Lock til

1) Tryk på **Menu**, **1**, **7**.



- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lås Fra→Til. Tryk på OK.
- 3 Indtast din firecifrede Administratoradgangskode. Tryk på **OK**.

Slå Secure Function Lock fra



Tryk på Menu, 1, 7.



- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lås Til→Fra. Tryk på OK.
- 3 Indtast din firecifrede Administratoradgangskode. Tryk på **OK**.

Skift af brugere

Denne indstilling giver en begrænset bruger mulighed for at logge sig på maskinen, når Secure Function Lock er slået til.

Bemærk!

Efter at en begrænset bruger er færdig med at bruge maskinen, vil den vende tilbage til den offentlige indstilling efter et minut.



Funktionslås Skift bruger ▲ John ▼ Mary Vælg ▲▼ & OK

- 2 Tryk på ▲ eller ▼ vælg det registrerede navn på brugeren for at være logget på. Tryk på OK.
 - Indtast din fire-cifrede adgangskode. Tryk på **OK**.

Kapitel 4

Afsnit II

Kopi

Tage kopier

24

5

Hvordan man kopierer

Tage en enkelt kopi

Ilæg dokumentet.

Z Tryk på Start.

Tage flere kopier

Ilæg dokumentet.

 Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).

3 Tryk på Start.

🖉 Bemærk!

For at sortere dine kopier, skal du trykke på **Sort**. (Se *Sortere kopier ved hjælp af ADF'en* på side 31.)

Stoppe kopiering

Du kan standse kopieringen ved at trykke på **Stop/Exit**.

Kopifunktioner

Hvis du hurtigt vil ændre kopiindstillingerne midlertidigt for den næste kopi, skal du bruge Kopitasterne. Du kan bruge forskellige kombinationer.

(DCP-8060)





Maskinen vender tilbage til standardindstillingerne 60 sekunder efter endt kopiering.

Skift kopikvalitet

Du kan vælge fra en række

kvalitetsindstillinger. Standardindstillingen er Auto.

Auto

Auto er den anbefalede tilstand for almindelige udskrifter. Egnet til dokumenter, der indeholder både tekst og fotos.

Tekst

Egnet til dokumenter, der kun indeholder tekst.

Foto

Egnet til kopiering af fotos.

For midlertidigt at ændre kvalitetsindstillingen, skal du følge instruktionen herunder:



llæg dokumentet.

- 2 Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).
- 3 (DCP-8060) Tryk på Quality. (DCP-8065DN) Tryk på Contrast/Quality. Tryk derefter på eller ▼ for at vælge Kvalitet. Tryk på OK.
- 4 Tryk på ◀ eller ► for at vælge Auto, Tekst eller Foto. Tryk på OK.
- 5 Tryk på Start.

For at ændre standardindstillingen, skal du følge de nedenstående instruktioner:



Tryk på Menu, 2, 1.



Ż Tryk på▲ eller ▼ for at vælge kopikvaliteten. Tryk på OK.



Tryk på Stop/Exit.

Rediger tekstopløsningen

Du kan ændre tekstopløsningen til 1200x600dpi, hvis du har valgt Tekst fra Quality eller Contrast/Quality mulighederne og lav en kopi med 100% forhold vha. scannerglaspladen. For at ændre tekstopløsningen, skal du følge de nedenstående instruktioner:



Læg dokumentet på scannerglaspladen.



3

Tryk på Menu, 2, 2.





Tryk på▲ eller ▼ for at vælge kopiopløsningen. Tryk på OK.

Tryk på Stop/Exit.

Forstørrelse eller reduktion af det kopierede billede

Du kan vælge følgende forstørrelses- eller formindskelsesforhold:

Tryk på	100%*
Enlarge/Reduce	104% EXE→LTR
Enlarge/ Beduce	141% A5 → A4
	200%
17	Auto
	Bruger(25-400%)
	50%
	70% A4 → A5
	78% LGL → LTR
	83% LGL → A4
	85% LTR→EXE
	91% Fuld side
	94% A4→LTR
	97% LTR → A4

Bruger (25-400%) gør det muligt at indtaste et forhold mellem 25% og 400%.

Auto indstiller maskinen til at beregne det forhold, der passer til papirstørrelsen.

For at forstørre eller formindske den næste kopi, skal du følge instruktionerne herunder:

- Ilæg dokumentet.
- Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).
- 3 Tryk på Enlarge/Reduce.
- <u>4</u> т

Tryk på Enlarge/Reduce eller ►.



5 Vælg en af følgende muligheder:

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge den ønskede forstørrelse eller formindskelse. Tryk på OK.
- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bruger (25-400%). Tryk på OK. Brug opkaldstastaturet til at indtaste et forstørrelses- eller formindskelsesforhold fra 25% til 400%. (Tryk f.eks. på 5 3 for at indtaste 53%). Tryk på OK.

6 Tryk på Start.

🖉 Bemærk!

- Auto-indstillingen er kun tilgængelig ved indføring fra ADF'en.
- Specielle layoutindstillinger 2 i 1 (P), 2 i 1 (L), 4 i 1 (P), 4 i 1(P), 4 i 1 (L) eller Plakat er ikke tilgængelig med Forstør/Formindsk.
 (P) betyder Portræt, og (L) betyder Landskab.

Lave N i 1 kopier eller en plakat

Du kan reducere antallet af papir ved kopiering ved at bruge N i 1 kopifunktion. Det giver dig mulighed for at kopiere to eller fire sider på en side, hvormed du sparer papir.

Du kan også lave en plakat. Når du bruger plakatfunktionen deler maskinen dit dokument i dele, hvorefter delene forstørres, så du kan samle dem til en plakat. Hvis du vil udskrive en plakat, skal du bruge scannerglaspladen.

Vigtigt

- Sørg for, at papirstørrelsen er indstillet til Letter, A4, Legal eller Folio.
- (P) betyder Stående, og (L) betyder Liggende.
- Du kan ikke bruge indstillingen Forstør/Formindsk med N i 1 og plakatfunktioner.
- Du kan kun lave en plakatkopi ad gangen.
- 1 Ilæg dokumentet.
- 2 Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).
- 3 Tryk på N in 1.

```
4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge
2 i 1 (P),2 i 1 (L),4 i 1 (P),
4 i 1 (L),Plakat(3 x 3) eller
Fra(1 i 1).
Tryk på OK.
```

```
5 Tryk på Start for at scanne siden.
Hvis du laver en plakat eller anbragte
dokumentet i ADF'en, scanner
maskinen siderne og begynder at
udskrive.
```

Hvis du bruger scannerglaspladen, skal du gå til **③**.

6 Når maskinen scanner siden, skal du trykke på 1 for at scanne den næste side.



- 7 Anbring den næste side på scannerglaspladen. Tryk på OK. Gentag i og p for hver side i layoutet.
- 8 Når alle siderne er blevet scannet, skal du trykke på 2 for at afslutte.

Hvis du kopierer fra ADF'en:

llæg dit dokument med forsiden opad i den retning, der er vist herunder:



Hvis du kopierer fra scannerglaspladen:

llæg dit dokument med forsiden opad i den retning, der er vist herunder:



Du kan lave en kopi af et fotografi i plakatstørrelse.


Duplex (dobbeltsidet) kopieret (kun DCP-8065DN)

Hvis du vil kopiere et 2-sidet dokument automatisk med duplekskopieringsfunktionen, skal du lægge dokumentet i ADF'en.

Duplex kopiering

■ 1 sidet → 2 sidet

Stående



Liggende



■ 2-sidet → 2-sidet

Stående



Liggende



■ 2-sidet → 1-sidet Stående



Liggende



llæg dokumentet.



Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).



Tryk **Duplex** og \blacktriangle eller \triangledown for at vælge 1sidet \rightarrow 2sidet,



Tryk på OK.



Tryk på Start for at scanne dokumentet.

Bemærk!

Duplex kopi brug af et 2-sidet dokument i legalstørrelse er ikke tilgængeligt fra ADF'en.

Hvis du bruger scannerglaspladen, skal du gå til 6.

5

6

Når maskinen scanner siden, skal du trykke på 1 for at scanne den næste side.

Glaspladekopi:
Næste side?
▲ 1.Ja
▼2.Nej
Vælg ▲▼ & OK



Når alle siderne er blevet scannet, skal du trykke på 2 for at afslutte.

Avanceret Duplex kopiering

■ Avanceret 2-sidet → 1-sidet Stående



Liggende



■ Avanceret 1-sidet → 2-sidet

Stående



Liggende





1 Ilæg dokumentet.

- 2 Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).
- 3 Tryk på Duplex og ▲ eller ▼ for at vælge Avanceret.

Duplex		
▲isidet	\rightarrow	2sidet
2sidet	\rightarrow	2sidet
▼2sidet	\rightarrow	1sidet
Vælg 🔺 🗸	8	OK

Tryk på **OK**.



Tryk på **Start** for at scanne dokumentet.

Bemærk!

Duplex kopi brug af et 2-sidet dokument i legalstørrelse er ikke tilgængeligt fra ADF'en.

Hvis du bruger scannerglaspladen, skal du gå til **6**.

6 Når maskinen scanner siden, skal du trykke på 1 for at scanne den næste side.

Glaspladekopi:
Næste side?
▲ 1.Ja
▼2.Nej
[Vælg ▲▼ & OK

- Anbring den næste side på scannerglaspladen. Tryk på **OK**. Gentag **③** og **⑦** for hver side i layoutet.
- 8 Når alle siderne er blevet scannet, skal du trykke på 2 i 6 for at afslutte.

Sortere kopier ved hjælp af ADF'en

Du kan sortere flere kopier. Siderne stakkes i rækkefølgen 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, osv.



llæg dokumentet.

2 Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).

- Tryk på Sort.
 - Tryk på Start.

Justering af kontrast

Kontrast

Du kan justere kontrasten for at få et billede til at se mere skarpt og livagtigt ud.

For midlertidigt at ændre kontrastindstillingen, skal du følge instruktionen herunder:



llæg dokumentet.

Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).

(DCP-8060) Tryk på Contrast. (DCP-8065DN) Tryk på Contrast/Quality. Tryk derefter på 🔺 eller ▼ for at vælge Kontrast. Tryk på OK.

Kontrast:-00 0 00+	
Kvalitet:Auto	
Fst∕fmd :100%	
Bakke :MP>T1	
Vælg 🖣 🕨 & OK	

Tryk på ◀ eller ► for at formindske kontrasten. Tryk på OK.



5 Tryk på Start.

For at ændre standardindstillingen følg de nedenstående instruktioner:

1	Tryk på Menu , 2 , 3 .	
	23.Kontrast	
	- +	
	Vælg ◀▶ & OK	
2	Tryk på ◀ eller ► for at ændr kontrasten. Tryk på OK .	e



Tryk på Stop/Exit.

Bakkevalg

Du kan ændre den valgte bakke for kun den næste kopi.



llæg dokumentet.

Brug opkaldstastaturet til at indtaste det ønskede antal kopier (op til 99).



3 Tryk på Tray Select.

Kontrast:-00 Kvalitet:Auto Fst/fmd :100% :MP>T1 Bakke ► Vælq 🖣 🕨 & OK



4 Tryk på ◀ eller ► for at vælge bakken. Tryk på OK.

5	Tryk	på	Start
---	------	----	-------

Tryk på Tray Select	MP>T2 eller M>T1>T2
	T1>MP eller T1>T2>M
	#1 (XXX)*
	#2 (XXX)*
	MP (XXX)*

* XXX er den papirstørrelse, du indstillede i Menu. 1. 2.

🖉 Bemærk!

- T2 og #2 vises kun, hvis den ekstra papirbakke er installeret.
- For at ændre indstillingen af bakkevalget, se Brug af bakke i Kopifunktionen på side 16.

Meddelelsen Hukommelse fuld

Hvis hukommelsen bliver fuld, mens du tager kopier, vil meddelelsen på LCD'et føre dig gennem de næste trin.

Hvis du får meddelelsen Hukommelse fuld under scanning af en efterfølgende side, kan du trykke på Start for at kopiere de sider, der er scannet indtil nu, eller trykke på Stop/Exit for at annullere funktionen.

Du kan udvide hukommelsen på maskinen. Se Hukommelseskort på side 44.

Afsnit III



Software- og netværksfunktioner

34

6

Software- og netværksfunktioner

Brugsanvisningen på cd-rom'en indeholder brugsanvisning for software og netværksfunktioner, der er tilgængelige, når man er tilsluttet en computer (for eksempel udskrivning og scanning).

Udskrivning

(For Windows[®], se kapitel 1 i brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

(For Macintosh[®], se *kapitel 7 i brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en*.)

Scanning

(For Windows[®], se kapitel 2 i brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

(For Macintosh[®], se *kapitel 8 i* brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

ControlCenter2

(For Windows[®], se kapitel 3 i brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

(For Macintosh[®], se *kapitel 9 i* brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

Netværksudskrivning (kun DCP-8065DN)

(Se Netværksbrugsanvisningen på cd-rom'en.)

Netværksscanning (kun DCP-8065DN)

(For Windows[®], se kapitel 4 i brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

(For Macintosh[®], se *kapitel 10 i* brugsanvisningen til softwaren, som medfølger på cd-rom'en.)

🖉 Bemærk!

Se Adgang til den komplette brugsanvisning på side 2.

Afsnit IV

Appendix

Sikkerhed og Regler	36
Optioner	44
Fejlfinding og regelmæssig vedligeholdelse	46
Menu og Funktioner	75
Specifikationer	85
Ordliste	94



Sikkerhed og Regler

Valg af placering

Anbring maskinen på en plan, stabil flade, der er fri for vibrationer. Placer maskinen i nærheden af en almindelig stikkontakt. Vælg en placering, hvor temperaturen forbliver mellem 10° og $32,5^{\circ}$ C.

- Sørg for at de kabler, der leder til maskinen ikke udgør fare ved betrædning.
- Undgå at anbringe maskinen på et gulvtæppe.
- Undgå at anbringe den i nærheden af varmeapparater, klimaanlæg, vand, kemikalier eller køleskabe.
- Undgå at udsætte maskinen for direkte sollys, stærk varme, fugtighed eller støv.
- Undgå at tilslutte maskinen til stikkontakter, der styres af vægafbrydere eller automatiske tidsure eller på samme kredsløb som store apparater, der kan forstyrre strømforsyningen.
- Undgå interferenskilder, som f.eks. højttalere eller basisenheder til trådløse telefoner.







Vigtige oplysninger

Sikkerhedsforanstaltninger

Læs disse instruktioner inden der forsøges udført vedligeholdelse og opbevar dem til senere reference.

- Brug ikke dette produkt i nærheden af vand.
- Undgå, at bruge dette produkt i tordenvejr. Der kan være en lille risiko for elektrisk stød ved lynnedslag.
- Vi anbefaler ikke brug af forlængerledning.
- Hvis kabler bliver beskadiget, skal du afbryde maskinen og kontakte din Brother-forhandler.
- Anbring ikke genstande ovenpå maskinen eller bloker åbningerne til luftventilation.
- Brug ikke brandbare væsker nær maskinen. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød.
- Dette produkt skal tilsluttes en nærliggende, jordforbundet strømkilde indenfor den rækkevidde, der er angivet på mærket. Tilslut det IKKE til en jævnstrømsstrømkilde. Hvis ikke du er sikker, skal du kontakte en kvalificeret elektriker.

ADVARSEL

Â

Sørg for, at trække stikket ud af kontakten før maskinens indvendige side renses.

A

Rør ikke ved stikket med våde hænder. Dette kan give elektrisk stød.



Sørg altid for at stikket er sat helt ind.

Når du lige har brugt maskinen er der indre dele i maskinen, der er meget varme. Når du åbner frontlågen eller baglågen må du ALDRIG berøre de skraverede dele, der er vist på følgende diagram.

Fikseringsenheden er markeret med en advarselslabel. Du skal IKKE fjerne eller ødelægge labelen.











For at undgå, at komme til skade, må du ikke anbringe hænderne på kanten af maskinen under dokumentlåget, som vist på illustrationen. Anbring IKKE fingrene i det område, der er vist på illustrationerne, så du undgår at komme til skade.



Du skal IKKE bruge en støvsuger til opsamling af spildt toner. Dette kan forårsage at tonerstøvet antændes i støvsugeren, hvilket muligvis kan starte en brand. Det anbefales, at du regelmæssigt rengør for tonerstøv med en tør, fnugfri klud og bortskaffer kluden i henhold til lokale regulativer.

Hvis du skal flytte maskinen, skal du bruge de indbyggede håndtag. Sørg først for at afbryde strømmen til kablerne.



Vigtige oplysninger

IEC 60825-1 Specifikation

Denne maskine er et Klasse 1-laserprodukt som defineret i IEC 60825-1-specifikationerne. Den viste etikette er påsat i de lande, hvor det er påkrævet.

Denne maskine indeholder en Klasse 3B Laserdiode, som udsender usynligt laserlys i scannerenheden. Scannerenheden må under ingen omstændigheder åbnes.



Laserdiode

Bølgelængde:770 - 810 nm

Udgangseffekt:5 mW maks.

Laserklasse:Klasse 3B

ADVARSEL

Udførelse af andre kontrol- og justeringsprocedurer end dem, der er angivet i denne brugsanvisning, kan resultere i eksponering med farlig stråling.

Frakobling af enhed

Dette produkt skal installeres i nærheden af en stikkontakt med nem adgang. Hvis der opstår en nødsituation, skal du trække netstikket ud at stikkontakten for at afbryde strømmen helt.

LAN-tilslutning

FORSIGTIG

Tilslut IKKE dette produkt til en LAN-forbindelse, der bliver udsat for over-spænding.

Radiointerferens

Dette produkt overholder EN55022 (CISPR Publication 22)/Klasse B. Inden dette produkt tages i brug skal du sikre dig, at du bruger følgende interfacekabler.

- 1 Et afskærmet parallelkabel med parsnoede ledere, som er markeret "IEEE 1284-kompatibelt. Dette kabel må ikke være længere end 2 m.
- 2 Et USB-kabel, som ikke må være længere end 2 m.

EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419



Dette udstyr er markeret med ovennævnte genbrugssymbol. Det betyder, at det skal bortskaffes separat når udstyrets levetid er slut på et dertil tilpasset indsamlingssted. Det må ikke henstilles ved det almindelige husholdningsaffald. Det gavner miljøet for os alle. (Kun EU)

Vigtige sikkerhedsinstruktioner

- 1 Læs alle disse instruktioner.
- 2 Gem dem til senere reference.
- 3 Følg alle advarsler og instruktioner på produktet.
- 4 Tag netledningen ud af vægkontakten inden rengøring af maskinens indvendige dele. Brug ikke væske- eller aerosolrengøringsmidler. Brug en fugtig klud til rengøring.
- 5 Anbring ikke dette produkt på en ustabil vogn, et ustabilt stativ eller bord. Produktet kan falde ned og blive alvorligt beskadiget.
- 6 Åbningerne i kabinettet og på bagsiden eller bunden er beregnet til ventilation. Disse åbninger må ikke blokeres eller tildækkes, hvis produktet skal kunne fungere pålideligt. Åbningerne må aldrig blokeres ved at anbringe produktet på en seng, en sofa, et tæppe eller et tilsvarende underlag. Dette produkt må aldrig anbringes i nærheden af eller over en radiator eller et varmeapparat. Dette produkt må aldrig indbygges, medmindre der sørges for korrekt ventilation.
- 7 Dette produkt skal tilsluttes en strømkilde indenfor den rækkevidde, der er angivet på mærket. Tilslut det IKKE til en jævnstrømsstrømkilde. Hvis ikke du er sikker, skal du kontakte en kvalificeret elektriker.
- 8 Dette produkt er forsynet med et tre-benet jordforbundet stik. Dette stik passer kun i en jordforbundet stikkontakt. Dette er en sikkerhedsfunktion. Hvis du ikke kan sætte stikket i stikkontakten, skal du tilkalde en elektriker for at få udskiftet din forældede stikkontakt. Formålet med det jordforbundne stik må ikke omgås.
- 9 Brug kun den netledning, der følger med denne maskine.
- 10 Lad ikke noget hvile på netledningen. Anbring ikke dette produkt, hvor man kan komme til at træde på ledningen.
- 11 Du må ikke anbringe noget foran maskinen, der kan blokere udskrivning.
- 12 Vent, indtil siderne er kommet ud af maskinen, før du samler dem op.
- 13 Træk stikket til dette produkt ud af stikkontakten, og overlad al vedligeholdelse til autoriseret Brother servicepersonale under følgende omstændigheder:
 - Når netledningen er beskadiget eller flosset.
 - Hvis der er spildt væske i produktet.
 - Hvis produktet er blevet udsat for regn eller vand.
 - Hvis produktet ikke fungerer normalt, når betjeningsanvisningerne følges. Brug kun de kontrolfunktioner, som er omfattet af betjeningsanvisningerne. Forkert indstilling af andre kontrolfunktioner kan forårsage skader, og det vil ofte kræve omfattende arbejde for en kvalificeret tekniker at reetablere produktet til normal funktion.
 - Hvis produktet er blevet tabt, eller kabinettet er blevet beskadiget.
 - Hvis produktets ydelse ændres markant som tegn på, at det trænger til service.
- 14 Hvis du vil beskytte produktet mod overspænding, anbefaler vi brug af en enhed til overspændingsbeskyttelse.

- 15 Du skal være opmærksom på følgende for at reducere risikoen for brand, elektrisk stød og personskade:
 - Brug ikke dette produkt i nærheden af apparater, der bruger vand, i våde kælderrum eller i en swimmingpool.
 - Brug ikke maskinen i tordenvejr (der er en spinkel sandsynlighed for at få et elektrisk stød) eller til at rapportere en gaslækage i nærheden af lækagen.

Varemærker

Brother-logoet er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

Brother er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link er et registreret varemærke ejet af Brother International Corporation.

Windows og Microsoft er registrerede varemærker ejet af Microsoft i USA og andre lande.

Macintosh og True Type er registrerede varemærker ejet af Apple Computer, Inc.

PaperPort er et registreret varemærke ejet af ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager er et registreret varemærke ejet af NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup og SecureEasySetup logoet er varemærker eller registrerede varemærker ejet af Broadcom Corporation i USA og/eller andre lande.

Java og alle Java-baserede varemærker og logoer er varemærker eller registrerede varemærker ejet af Sun Microsystems, Inc. i USA og andre lande.

Det enkelte selskab, hvis softwaretitler nævnes i denne brugsanvisning, har en softwarelicensaftale specielt for dets mærkebeskyttede programmer.

Alle andre varemærker og produktnavne, der er nævnt i denne brug'sanvisning, brug'sanvisningen til softwaren og Brug'sanvisning til netværk, er registrerede varemærker, der ejes af deres respektive selskaber. Optioner

Ekstra papirmagasin (LT-5300)

Der kan installeres en ekstra nederste bakke, og den kan indeholde op til 250 ark 80 g/m² (20 lb) papir.

Når der er installeret en ekstra bakke, kan maskinen indeholde op til 550 ark almindeligt papir. Hvis du vil købe en ekstra nederste magasinenhed, skal du kontakte din Brotherforhandler.



Se brugsanvisningen til den nederste magasinenhed for opsætning.

Hukommelseskort

Maskinen har 32 MB standardhukommelse og en plads for ekstra hukommelse. Du kan udvide hukommelsen op til 544 MB ved at installere dual in-line memory modules (DIMMs). Når du tilføjer det ekstra hukommelseskort, forbedrer det ydelsen for både kopi- og printerfunktionerne.

DIMM-typer

Du kan installere følgende DIMM:

- 128 MB Buffalo Technology VN133-D128 / VN133-X128
- 256 MB Buffalo Technology VN133-D256
- 512 MB Buffalo Technology VN133-D512
- 64 MB TechWorks 12165-0004
- 128 MB TechWorks 12462-0001
- 256 MB TechWorks 12485-0001
- 512 MB TechWorks 12475-0001

🖉 Bemærk!

- For yderliger eoplysninger, se Buffalo Technology-hjemmesiden på http://www.buffalotech.com.
- For yderligere oplysninger, se Techworkswebstedet på <u>http://www.techworks.com</u>.

Generelt skal DIMM'en have følgende specifikationer:

Type: 144 ben og 64 bit output

CAS latens: 2

Clock-frekvens: 100 MHz eller mere

Kapacitet: 64, 128, 256 eller 512 MB

Højde: 1,25 mm (31,75 mm.)

Dram Type: SDRAM 2 Bank

SDRAM kan anvendes.

🖉 Bemærk!

- Der kan være nogle DIMMs, som ikke vil virke med denne maskine.
- For yderligere oplysninger kan du kontakte din Brother-forhandler.

Installation af ekstra hukommelse

- Sluk for maskinen på maskinens netafbryder.
- 2 Tag interface-kablet ud af maskinen, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Fjern DIMM-lågen og interfaceadgangslågen.



Pak DIMM'en ud, og hold den i kanterne.



For at undgå skader på maskinen pga. statisk elektricitet, må du IKKE BERØRE hukommelseschippene eller kortets overflade. Hold DIMM'en i kanterne og ret rillerne i DIMM'en ind med fremspringene i åbningen. Sæt DIMM'en diagonalt i (1), og vip det så imod interface-kortet indtil det klikker på plads (2).



6

Sæt interface-adgangslågen og DIMMlågen på plads igen.

Sæt maskinens netledning i stikket igen først, og tilslut derefter interface-kablet.





Fejlfinding og regelmæssig vedligeholdelse

Fejlfinding

Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du se skemaet herunder og følge fejlfindingstippene.

De fleste problemer kan du selv afhjælpe. Hvis du har behov for yderligere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) og tips til fejlfinding. Besøg os på <u>http://solutions.brother.com</u>.

Løsninger på almindelige problemer

Hvis du tror, at der er et problem med maskinen, skal du først tage en kopi. Hvis kopien er i orden, findes problemet sandsynligvis ikke i maskinen. Se nedenstående skema, og følg fejlfindingstip.

Problemer med kopikvaliteten

Problemer	Forslag
Der er lodrette striber på kopierne.	Enten er scanneren eller den primære korona-tråd snavset. Rengør dem begge. (Se <i>Rengøre scannerglaspladen</i> på side 64 og <i>Rengøre coronatråden</i> på side 66.)

Udskrivningsproblemer

Problemer	Forslag	
Dårlig udskrivningskvalitet.	Se Forbedre udskriftskvaliteten på side 50.	
Lodrette sorte linier på kopier og udskrifter.	Den primære coronatråd kan være snavset. Rens den primære coronatråd. (Se Rengøre coronatråden på side 66.)	
	Kontakt derefter Brother eller forhandleren for at få service, hvis problemet fortsat opstår.	
Ingen udskrivning.	Kontroller, at maskinen er tilsluttet, og der er tændt på netafbryderen.	
	Kontroller, at tonerpatronen og tromlen er installeret korrekt. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)	
	Kontroller interfacekabelforbindelsen på både maskinen og computeren. (Se Hurtig installationsanvisning).	
	Kontroller, at den korrekte printerdriver er installeret og valgt.	
	 Kontroller, om LCD'et viser en fejlmeddelelse. (Se Fejlmeddelelser på side 55.) 	
	Maskinen er online. Klik på Start, på din pc'en og klik derefter på Indstillinger, og derefter på printer og faxmeddelelser. Højreklik på 'Brother DCP-XXXX, (hvor XXXX er modelbetegnelsen)'. Kontroller, at 'Brug printer offline' ikke er markeret.	

Udskrivningsproblemer (Fortsat)

Problemer	Forslag
Maskinen udskriver uventet eller udskriver noget ulæseligt.	Træk papirmagasinet ud og vent til maskinen stopper udskrivningen, og slå derefter maskinen fra og afbryd strømmen i et par minutter.
	Check indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.
	Hvis du bruger parallelportforbindelsen, skal du kontrollere, at porten er BRMFC og ikke LPT1.
Maskinen udskriver de første par sider korrekt, men derefter mangler der tekst på nogle af siderne.	Din computer genkender ikke maskinens input buffer fuld-signal. Check, at interfacekablet er tilsluttet korrekt. (Se <i>Hurtig installationsanvisning</i>).
Maskinen kan ikke udskrive fulde sider i et dokument.	 Reducer udskriftsopløsningen. (Se fanen Avanceret i brugsanvisningen til software på cd-rom'en.)
Hukommelse fuld meddelelsen viser.	Reducer dokumentets kompleksitet, og prøv igen. Reducer grafikkvaliteten eller antallet af skrifttypestørrelser i programmet.
	Sæt mere hukommelse i. Se Installation af ekstra hukommelse på side 45.
Sidehoved og –fod vises, når dokumentet vises på skærmen, men vises ikke, når det udskrives.	Der er et område, der ikke kan udskrives foroven og forneden på siden. Indstil top- og bundmargenen i dokumentet, så der tages højde for dette.
Maskinen udskriver ikke på begge sider af papiret selvom printerdriverindstillingen er Duplex. (kun DCP-8065DN)	Check indstillingen af papirstørrelsen i printerdriveren. Du skal vælge enten A4, Letter, Legal eller Folio.
Maskinen udskriver ikke eller er holdt op med at udskrive, og maskinens status LED lyser gult.	Tryk på Job Cancel . Da maskinen annullerer jobbet og sletter det fra hukommelsen kan det give en ufuldstændig udskrift. Prøv at udskrive igen.

Scanningsproblemer

Problemer	Forslag
Der vises TWAIN-fejl under scanning.	Kontroller, at Brother TWAIN-driver er valgt som primær kilde. I PaperPort [®] , klik på File r, Scan og vælg Brother TWAIN-driveren .

Softwareproblemer

Problemer	Forslag	
Kan ikke installere software eller udskrive.	Kør programmet Reparer MFL-Pro Suite på cd-rom'en. Dette program vil reparere og geninstallere softwaren.	
Kan ikke foretage en'2 i 1' eller '4 i 1' udskrivning.	Kontrollér, at indstillingen for papirstørrelse i programmet og i printerdriveren er den samme.	
Maskinen udskriver ikke fra Adobe Illustrator.	Prøv at reducere udskriftopløsningen. (Se fanen Avanceret i brugsanvisningen til software på cd-rom'en.)	
Ved brug af ATM-skrifttyper mangler visse tegn, eller der udskrives andre tegn i stedet for.	Hvis du bruger Windows [®] 98/98SE/Me, klik på Start , Indstillinger , og derefter Printers . Højreklik på Brother DCP-XXXX, (hvor XXXX er modelbetegnelsen) og klik på Egenskaber . Klik på spoolindstilling på fanen Detaljer . Vælg RAW from Spooldataformat .	

Softwareproblemer (Fortsat)

Problemer	Forslag	
Fejlmeddelelsen'Der kunne ikke skrives til LPT1', 'LPT1 anvendes allerede' eller 'MFC er optaget' vises.	Kontroller, at maskinen er tændt (tilsluttet en stikkontakt og tændt på netafbryderen), og at den er forbundet direkte til computeren ved hjælp af IEEE-1284 tovejsparallelkablet. Kablet må ikke gå via en anden ydre enhed (f.eks. et Zip-drev, eksternt cd-rom-drev eller en switchboks).	
	Kontroller, at LCD'et ikke viser en fejlmeddelelse.	
	Kontroller, at der ikke er andre enhedsdrivere, som anvender parallelporten, der automatisk startes, når du tænder computeren (f.eks. drivere til Zip-drev, eksternt cd-rom-drev osv.). Områder, der kan kontrolleres:(Load=, Run=command linjer i win.ini-filen eller Setup-gruppen)	
	Check med computerproducenten, at computerens indstillinger af parallelporten i BIOS er sat til at understøtte en tovejsmaskine, f.eks. Parallel Port Mode-ECP.	

Problemer med papirhåndtering

Problemer	Forslag		
Maskinen fremfører ikke papiret.	Hvis der ikke er mere papir, skal du lægge en ny stak papir i papirmagasinet		
LCD'et viser Intet papir eller en papirstopmeddelelse.	Sørg for, at papiret er lige, hvis der allerede er papir i papirmagasinet. Ret papiret ud, hvis det er krøllet. Sommetider er det nyttigt at fjerne papiret, vende stakken om og lægge papiret tilbage i papirmagasinet.		
	Reducer mængden af papir i papirmagasinet, og prøv igen.		
	Kontroller, at MP-bakken ikke er valgt i printerdriveren.		
	Hvis LCD'et viser en papirstopmeddelelse og du stadig har et problem, se Papirstop på side 59.		
Maskinen fremfører ikke papir fra	Luft papiret godt og læg det igen ordentligt i.		
MP-magasinet.	Check, at MP-magasinet er valgt i printerdriveren.		
Jeg har brug for at vide, hvordan jeg lægger konvolutter i.	Du kan lægge konvolutter i fra MP-magasinet. Dit program skal indstilles til at udskrive på den konvolutstørrelse, du bruger. Dette foretages normalt i menuen Sideopsætning eller Dokumentopsætning i dit program. Se vejledningen til dit program's for yderliger eoplysninger.		
Jeg har brug for at vide, hvilken slags papir det er godt at bruge.	Du kan bruge almindeligt papir, genbrugspapir, konvolutter, transparenter og etiketter, som er fremstillet til lasermaskiner. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 9.)		
Der er papirstop.	Se Papirstop på side 59.		

Problemer med udskriftskvaliteten

Problemer	Forslag	
De udskrevne sider er krøllede.	Tyndt eller tykt papir eller udskrivning på den ikke anbefalede side af papiret kan medføre dette problem. Forsøg at vende papirstakken i papirmagasinet.	
	 Sørg for at vælge den papirtype, som svarer til den medietype, du bruger. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.) 	
De udskrevne sider er udtværede.	Indstillingen Papirtype kan være forkert for den type udskriftsmedie, du bruger, eller udskriftsmediet kan være for tykt eller have en ru overflade. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9 og på fanen Grundlæggende i brug'sanvisningen på cd-rom'en.)	

Problemer med udskriftskvaliteten (Fortsat)

Problemer	Forslag	
Udskrifterne er for lyse.	Hvis dette problem opstår, når du tager kopier, skal du slå Tonerbesparelse i maskinens menuindstillinger fra. (Se <i>Toner spar</i> på side 17.)	
	 Slå funktionen Tonerbesparelse fra under fanen Avanceret i printerdriveren. (Se fanen Avanceret i brugsanvisningen til software på cd-rom'en.) 	

Netværksproblemer (kun DCP-8065DN)

Problemer	Forslag	
Kan ikke udskrive over et kabelført netværk.	Kontroller, at maskinen er tændt og online i tilstanden Klar. Udskriv netværkskonfigurationsoversigten for at se dine aktuelle netværksindstillinger. Slut LAN-kablet til hub'en igen for at kontrollere, at kabelføringen og netværksforbindelserne er gode. Prøv om muligt at tilslutte maskinen til en anden port i din hub ved hjælp af et andet kabel. Hvis forbindelsen er god, vil LED'en på maskinens bagpanel lyse grønt.	
	netværkbrugsanvisningen på cd-rom'en for yderligere oplysninger.	
Funktionen til netværksscanning virker ikke.	(Kun for Windows [®]) Firewall-indstillingerne på din PC afviser muligvis den nødvendige netværksforbindelse. Følg nedenstående instruktioner for at konfigurere Firewallen. Hvis du bruger en tredje parts firewall (en anden end den indbyggede Windows firewall), se instruktionerne for den software eller kontakt softwareproducenten.	
	<windows<sup>® XP SP2> Klik på Startknappen, 'Indstillinger', 'Kontrolpanel' og derefter 'Windows Firewall'. Sørg for, at Windows Firewall på fanen 'Grundlæggende' er sat til On. Tryk på fanen 'Undtagelser' og 'Tilføj port' tasten. Indtast et valgfrit navn, portnummer (54295 for netværksscanning), vælg 'UDP' og tryk OK. Kontroller at den nye indstilling er tilføjet og checke og tryk så OK. </windows<sup>	
	For Windows [®] XP SP1 brugere, gå venligst til Brother Solutions Center.	
Din computer kan ikke finde din maskine.	<windows<sup>® brugere> Firewall-indstillingerne på din PC afviser muligvis den nødvendige netværksforbindelse. Hvis du vil have yderligere oplysninger, se ovenstående instruktioner.</windows<sup>	
	<for macintosh<sup="">® brugere> Genvælg din maskine i DeviceSelector programmet i Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities eller fra indstilling I i ControlCenter2.</for>	

Forbedre udskriftskvaliteten

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling		
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 Svag	Check maskinens miljø. Forhold som f.eks. fugtighed, høje temperaturer osv. kan bevirke denne udskriftsfejl. (Se Valg af placering på side 36.)		
	Hvis hele siden er for lys, kan Tonerbesparelse være slået til. Deaktiver funktionen Tonerbesparelse i maskinens menuindstillinger eller i driverens printeregenskaber. (Se Toner spar på side 17 eller fanen Avanceret i brugsanvisningen til software på cd-rom'en.)		
	Hvis dette problem opstår, når du tager kopier, skal du slå Tonerbesparelse i maskinen's menuindstillinger fra. (Se <i>Toner spar</i> på side 17.)		
	Rengør laserscannervinduet og den primære coronatråd på tromleenheden. (Se Rengøre laserscannervinduet på side 65 og Rengøre coronatråden på side 66). Hvis udskriftkvaliteten ikke bliver bedre, skal du installere en ny tromleenhed. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
	 Sæt en ny tonerpatron i. (Se Sætte tonerpatronen i igen (TN- 3130/TN-3170) på side 67.) 		
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Grå baggrund	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
	Check maskinens miljø. Betingelser som f.eks. høje temperaturer og høj fugtighed kan øge mængden af baggrundsfarve. (Se Valg af placering på side 36.)		
	Installer en ny tonerpatron. (Se <i>Sætte tonerpatronen i igen (TN- 3130/TN-3170)</i> på side 67.)		
	Rengør den primære coronatråd og tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66 og Rengøre tromleenheden på side 67.) Hvis udskriftkvaliteten ikke bliver bedre, skal du installere en ny tromleenhed. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
B B B Spøgelse	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. Papir med grov overflade eller tykt papir kan give dette problem.		
	Kontroller, at du vælger den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens menuindstilling for papirtype. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9 og på fanen Grundlæggende i brugsanvisningen på cd-rom'en.)		
	 Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.) 		

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling		
	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. Papir med grov overflade kan give dette problem. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
abede 01234 Tonerpletter	Rengør den primære coronatråd og tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66 og Rengøre tromleenheden på side 67.) Hvis udskriftkvaliteten ikke bliver bedre, skal du installere en ny tromleenhed. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
Udskrift med huller	Vælg Tykt papir i printerdriveren eller i maskinens menuindstilling for papirtype, eller brug tyndere papir end det aktuelt er tilfældet. (Se Papirtype på side 15 ogfanen Grundlæggende i brugsanvisningen til software på cd-rom'en.)		
	Check maskinens miljø. Betingelser som f.eks. høj fugtighed kan medføre udskrifter med huller. (Se Valg af placering på side 36.)		
	Rengør den primære coronatråd i tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66.) Hvis udskriftkvaliteten ikke bliver bedre, skal du installere en ny tromleenhed. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
	Rengør den primære coronaråd i tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66.)		
	Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
Helt sort			
	Støv, papirstøv, lim eller andre stoffer kan klæbe fast til overfladen af den fotosensitive tromle (OPC) og forårsage forekomsten af hvide eller sorte pletter på udskrevne dokumenter.		
	Lav et par kopier af et blankt, hvidt papirark. (Se <i>Tage flere kopier</i> på side 24.)		
Hvide platter på sort tekst og grafik med 94mm (3,7 in.) intervaller	Hvis du stadig kan se pletterne på de udskrevne dokumenter efter at du har taget flere kopier, skal du rengøre tromleenheden (se <i>Rengøre tromleenheden</i> på side 67).		
	Hvis udskriftkvaliteten ikke bliver bedre, skal du installere en ny tromleenhed. (Se <i>Udskifte tromleenheden (DR-3100)</i> på side 70.)		
Sorte pletter med 94 mm (3,7 in.) intervaller			

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling		
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
	Hvis du bruger etiketteark til laserprintere, kan limen fra arket sommetider sætte sig fast op OPC-tromlens overflade. Rengør tromleenheden. (Se Rengøre tromleenheden på side 67.)		
Sorte tonermærker tværs henover siden	Brug ikke papir med clips eller hæfteklammer, da de ridser tromlens overflade.		
	Hvis den udpakkede tromleenhed udsætter for direkte sollys eller rumbelysning, kan den blive beskadiget.		
	Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
ABCDEFGH- abcdefghijk - A B C D-	Sørg for at bruge papir, der opfylder dine specifikationer. Papir med grov overflade eller tykke udskriftmedier kan give dette problem. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
abcde 01234 Hvide linjer tværs over siden	Kontroller, at du vælger den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens menuindstilling for papirtype. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9 og på fanen Grundlæggende i brugsanvisningen på cd-rom'en.)		
	Problemet kan gå væk af sig selv. Prøv at udskrive flere sider for at løse dette problem, specielt hvis maskinen ikke har været brugt i lang tid.		
	Rengør scannervinduet med en blød klud. (Se Rengøre laserscannervinduet på side 65.)		
	Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
ABBDEFGH ABBDEFGH	Rengør den primære coronatråd i tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66.)		
Linjer tværs over siden	Rengør scannervinduet med en blød klud. (Se Rengøre laserscannervinduet på side 65.)		
	Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
AB¢DEFGH	Rengør den primære coronatråd i tromleenheden. (Se Rengøre coronatråden på side 66.)		
ABCD abcde 01234	 Sørg for, at den primære coronatråd's blå tap er i udgangspositionen (▲). 		
Sorte linjer tværs over siden	Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. (Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.)		
Der er stænk af toner eller striber ned over de udskrevne sider.	Tonerpatronen kan være beskadiget. Sæt en ny tonerpatron i. (Se Sætte tonerpatronen i igen (TN-3130/TN-3170) på side 67.)		
	Fikseringsenheden kan være snavset. Kontakt Brother eller forhandleren for at få service.		

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling		
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcdeg abcde 01234	Rengør laserscannervinduet med en blød klud. (Se Rengøre laserscannervinduet på side 65.)		
	Tonerpatronen kan være beskadiget. Sæt en ny tonerpatron i. (Se Sætte tonerpatronen i igen (TN-3130/TN-3170) på side 67.)		
Hvide linjer nedad siden			
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D	Kontroller, at papiret eller andre udskriftmedier er lagt rigtigt i papirmagasinet, og at styrene ikke sidder for stramt eller løst mod papirstakken.		
abcde 01234	Indstil papirstyrene rigtigt.		
Siden er skæv	Hvis du bruger MP- magasinet, se <i>llægning af konvolutter og andre medier</i> på side 13.		
	Papirmagasinet kan være overfyldt.		
	Check papirtypen og -kvaliteten. (Se Brugbart papir og andre medier på side 9.)		
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234	Check papirtypen og -kvaliteten. Høje temperaturer og høj fugtighed får papiret til at krølle.		
	Hvis du ikke bruger maskinen ofte, kan papiret have ligget for længe i papirmagasinet. Vend papirstakken i papirmagasinet. Luft papirstakken, og drej derefter papiret 180° i papirmagasinet.		
Krøllet eller bølget			
AB¢DEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Rynker eller folder	 Kontroller, at papiret er lagt rigtigt i. Check papirtypen og -kvaliteten. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 9.) Vend papirstakken i papirmagasinet, eller prøv at dreje papiret 180° i papirmagasinet. 		

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling		
CDEFG	 Åbn baglågen. Tryk imod "1" på de blå håndtag på hver side af maskinen, som vist herunder. 		
Konvolutfoldning	 Når toppen af håndtaget drejer bagud, skal du løfte den nederste del af håndtaget nedefra indtil det stopper. Luk baglågen og send udskriftjobbet igen 		
	Earl bugingeri og eend daamingbood igen:		
	Bemærk! Når du har afsluttet udskrivning, skal du åbne baglågen og nulstille de to blå håndtag tilbage til deres originale position.		
ABCDEFCH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Dårlig fiksering	Åbn baglågen og sørg for, at de to blå håndtag på venstre og højre side er i nedadvendt position.		

Fejlmeddelelser

Som ethvert avanceret kontorprodukt kan der opstå fejl. Hvis dette sker, identificerer maskinen problemet og viser en fejlmeddelelse. De mest almindelige fejlmeddelelser er vist nedenfor.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Check dokument	Dokumentet er ikke sat rigtigt i eller fremføres ikke korrekt, eller et dokument scannet med ADF var for langt.	Se Dokumentstop på side 58 eller bruge ADF'en på side 8.
Check papirstør.	Papiret har ikke den korrekte størrelse.	llæg den rette papirstørrelse (A4, Letter, Legal eller Folio) og indstil derefter papirstørrelse (Menu , 1 , 2). (Se <i>Papirstørrelse</i> på side 15.) Indstil derefter bakken til brug ved kopiering og udskrivning (Menu , 1 , 5 , 1 eller Menu , 1 , 5 , 2). (Se <i>Brug af bakke i Kopifunktionen</i> på side 16 og <i>Brug af bakke i udskriftsfunktionen</i> på side 16).
Duplex deaktiv. (kun DCP-8065DN)	Duplexbakken er ikke installeret korrekt.	Fjern dupleksbakken og installer den igen.
Fejl fixerenhed.	Fixerenhedens temperature stiger ikke ved en specificeret temperatur indenfor en given tid.	Afbryd strømmen, vent et par sekunder og slå den derefter til igen. Lad maskinen stå i 15 minutter med strømmen tændt.
	Fikseringsenheden er for varm.	
For mange skuff.	Der er ikke installeret mere end en ekstra bakke.	Det maksimale antal ekstra bakker er en. Fjern alle ekstra bakker.
Hukommelse fuld	Maskinens hukommelse er fuld.	Kopiering er i gang
		Gør et af følgende:
		Tryk på Start for at kopiere de scannede sider.
		Tryk på Stop/Exit, vent, indtil de andre igangværende funktioner er afsluttet, og prøv igen.
		Udskrivning er i gang
		Gør et af følgende:
		Reducer udskriftopløsningen. (Se fanen Avanceret i brug'sanvisningen til software på cd-rom'en.)
		Slå funktionen Sidebeskyttelse til. (Se Enhedsindstillinger i brugssanvisningen til software på cdrom'en.)
		Slet data fra hukommelsen ved at trykke på Job Cancel.
Ingen bakke	Papirmagasinet er ikke helt lukket.	Luk papirmagasinet ordentligt.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Intet papir	Maskinen mangler papir, eller papiret er ikke lagt rigtigt i papirmagasinet.	Gør et af følgende:
		Læg papir i papirmagasinet eller MP-bakken.
		Fjern papiret, og læg det i igen.
Kan ikke init.	Der er opstået et mekanisk problem	Sluk maskinens strømkontakt, og tænd så igen.
(Initialisere)	i maskinen.	Hvis fejlmeddelelsen stadig vises, lades maskinen i ro i et par minutter før du forsøgerat
Kan ikke printe		udskrive, kopiere eller scanne igen.
Kan ikke scanne	Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.	Sluk på maskinens strømkontakt, og tænd så igen. Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, afbrydes maskinen i nogle minutter og sættes til igen.
	Dokumentet er for langt til duplexscanning.	Tryk på Stop/Exit . Brug den papirstørrelse, der er bedste egnet til duplexscanning. Se <i>Scanning</i> på side 88.
Køler ned Vent lidt	Temperaturen i tromleenheden eller tonerpatronen er for høj. Maskinen holder pause i det aktuelle udskriftsjob og går i nedkølingstilstand. I nedkølingstilstand hører du køleblæseren køre, mens LCD'et viser Køler ned og Vent lidt.	Kontroller, at du kan høre blæseren i maskinen snurre og at udsugningen ikke er blokeret.
vent fiat		Hvis blæseren snurrer fjernes enhver hindring, der omgiver udsugningen og lad derefter maskinen være tændt, men undlad at bruge den i nogle minutter.
		Hvis ikke blæseren kører, følges forslagene herunder.
		Sluk på maskinens strømkontakt, og tænd så igen. Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, afbrydes maskinen i nogle minutter og sættes til igen.
Låget er åbent	Frontlågen er ikke helt lukket.	Luk frontlågen på maskinen.
	Låget til fixerenheden er ikke lukket helt eller papiret sidder fast i fixerenheden.	Åbn baglågen og åbn derefter fixerenheden. Fjern det fastsiddende papir, hvis der er noget, og luk derefter fixerenheden og baglågen.
Papirstop	Der er papirstop i maskinen.	Se <i>Papirstop</i> på side 59.
Papirstop Bag	Der er papirstop bagest i maskinen.	Se <i>Papirstop</i> på side 59.
Papirstop Bakkel	Der er papirstop i maskinens papirmagasin.	Se <i>Papirstop</i> på side 59.
Papirstop Bakke2		
Papirstop Duplex	Papiret sidder fast i duplexbakken.	Se <i>Papirstop</i> på side 59.
Papirstop MP-bak	Der er papirstop i maskinens MP- magasin.	Se <i>Papirstop</i> på side 59.
Scanner Låst	Scannerglaspladen's sensor går ikke til udgangspositionen.	Åbn dokumentlåget og udløs derefter scannerlåsehåndtaget og tryk på tasten Stop/Exit .

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Skift toner	Du kan stadig udskrive, hvis LCD'et viser Skift toner. Maskinen meddeler dig, at tonerpatronen snart er opbrugt og snart skal udskiftes.	Bestil en ny tonerpatron nu.
Støv på tromlen	Den primære coronatråd på tromleenheden skal renses.	Rengør den primære korona-tråd i tromleenheden. (Se <i>Rengøre coronatråden</i> på side 66.)
Tonerfejl	Tonerpatronen og tromleenheden er ikke installeret korrekt.	Sæt tonerpatronen i igen.
Toners tid	Tonerpatronen og tromleenheden	Gør et af følgende:
slut	er ikke installeret ordentligt eller tonerpatronen er opbrugt og udskrivning er ikke mulig	Geninstaller tonerpatronen og tromleenheden.
		Udskift tonerpatronen med en ny. (Se Sætte tonerpatronen i igen (TN-3130/TN-3170) på side 67.)
Trom. nst. brugt	Tromleenhedens levetid er ved at være slut.	Brug tromleenheden, indtil du får problemer med udskriftkvaliteten. Udskift derefter tromleenheden med en ny.
		Se Udskifte tromleenheden (DR-3100) på side 70.
	Tromletælleren blev ikke nulstiller, da der blev installeret en ny tromle.	 Åbn frontlågen, og tryk derefter på Clear/Back.
		2. Tryk på 1 for at nulstille den.
Udskift Fuser	Det er på tide at udskifte fixerenheden.	Kontakt Brother Kundeservice for at få udskiftet fixerenheden.
Udskift Laser	Det er på tide at udskifte laserenheden.	Kontakt Brother Kundeservice for at få udskiftet laserenheden.
Udskift PF Kitl	Det er på tide at udskifte papirføde- kittet for bakke 1.	Kontakt Brother Kundeservice for at få udskiftet PF Kit 1.
Udskift PF Kit2	Det er på tide at udskifte papirføde- kittet for bakke 2.	Kontakt Brother Kundeservice for at få udskiftet PF Kit 2.
Udskift PF KitMP	Det er på tide at udskifte papirføde- kittet for MP-bakken.	Kontakt Brother Kundeservice for at få udskiftet PF Kit MP.

Dokumentstop

Hvis dokumentet sidder fast, skal du følge nedenstående trin.

Dokumentet sidder fast øverst i ADFenheden

Dokumentet kan sidde fast, hvis det ikke er ilagt eller fremført ordentligt, eller hvis de er for lange. Følg trinene herunder til at udrede et dokumentstop.

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Åbn ADF-låget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til venstre.



Tryk på Stop/Exit.

Dokumentet sidder fast i ADFenheden

- Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Løft dokumentlåget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.





- Luk dokumentlåget.
- 5 Tryk på Stop/Exit.

Dokumentet sidder fast i udbakken

 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.





Dokumentet sidder fast i duplexåbningen (kun DCP-8065DN)

- Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.



3 Tryk på Stop/Exit.

Papirstop

Følg trinnene i dette afsnit for at udrede papirstop.



Når du lige har brugt maskinen er der indre dele i maskinen, der er meget varme. Når du åbner frontlågen eller baglågen må du ALDRIG berøre de skraverede dele, der er vist på illustrationen.



Der er papirstop i maskinen

- - Tag papirmagasinet helt ud af maskinen.
- 2 Brug begge hænder til forsigtigt at trække det fastsiddende papir ud.



3 Tryk på udløserknappen til lågen, og åbn derefter frontlågen.



4 Træk langsomt tromleenheden og tonerpatronenheden ud. Det fastsiddende papir kan trækkes ud med tonerpatronen og tromleenheden, eller den kan udløse papiret, så det kan trækkes ud af papirbakkeåbningen.





FORSIGTIG

Rør IKKE de elektroder, der er vist på illustrationen, så du ikke beskadiger maskinen ved statisk elektricitet.









6 Luk frontlågen.

Sæt papirmagasinet helt tilbage i maskinen.

Der er papirstop bagest i maskinen

a Tryk på udløserknappen til lågen, og åbn derefter frontlågen.



2 Træk tromleenheden og tonerpatronenheden ud.





3 Åbn baglågen.



Træk tapperne på venstre og højre side 4 ud imod dig selv for at åbne fixerenheden (1).





Brug begge hænder til at trække det fastsiddende papir ud af fixerenheden.





6 Luk baglågen.

7 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



8 Luk frontlågen.

Papiret sidder fast i duplexmagasinet (kun DCP-8065DN)

 Tag duplexmagasinet helt ud af maskinen.



2 Tag det fastsiddende papir ud af maskinen eller duplexmagasinet



 Sæt duplexmagasinet tilbage i maskinen.



Papiret sidder fast inde omkring tromleenheden og tonerpatronen.

Tryk på udløserknappen til lågen, og åbn derefter frontlågen.







3 Hold låsehåndtaget til højre nede, og træk tonerpatronen ud af tromleenheden.

Tag det fastsiddende papir ud, hvis der er noget indeni tromlen.



Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden, indtil du kan høre den smække på plads. Hvis du sætter den rigtigt i, løftes låsehåndtaget automatisk.



5 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

6 Luk frontlågen.

Regelmæssig vedligeholdelse

FORSIGTIG

Tromleenheden indeholder toner, så behandl den med forsigtighed. Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

Rense maskinens overflade

FORSIGTIG

Brug neutrale rensemidler. Rengøring med flygtige væsker som. f.eks. fortynder eller rensebenzin beskadiger maskinens overflade.

Brug IKKE rengøringsmidler, der indeholder ammoniak.

Brug IKKE isopropylalkohol til at fjerne snavs på kontrolpanelet. Det kan få panelet til at revne.

Rengør maskinens overflade som følger:

- Ð
- Tag papirmagasinet helt ud af maskinen.



Tør maskinens overflade af med en blød klud for at fjerne støv.



- 3 Fjern eventuelle objekter fra papirmagasinet.
- 4 Tør papirmagasinets indvendige overflade af med en blød klud for at fjerne støv.



5 Læg papiret i igen, og skub papirmagasinet helt tilbage i maskinen.

Rengøre scannerglaspladen

Ð

Sluk for maskinen på maskinens netafbryder.

2 Løft dokumentlåget (1). Rens den hvide plastikoverflade (2) og scannerglaspladen (3) under det med isopropylalkohol på en blød, fnugfri klud.



3 I ADF-enheden skal du rengøre den hvide plastikstang (1) og scannerglasstrimlen (2) under den med isopropylalkohol på en blød, fnugfri klud.


Rengøre laserscannervinduet

FORSIGTIG

Brug IKKE isopropylalkohol til at rengøre laserscannervinduet.

Pas på IKKE at berøre laserscannervinduet med fingrene.

- Sluk for maskinen på maskinens netafbryder.
 Træk netstikket ud af stikkontakten.
- 2 Åbn frontlågen, og træk tromleenheden og tonerpatronen ud.



VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen er der indre dele i maskinen, der er meget varme. Når du åbner frontlågen må du ALDRIG berøre de skraverede dele, der er vist på illustrationen.





Rør IKKE de elektroder, der er vist på illustrationen, så du ikke beskadiger maskinen ved statisk elektricitet.





Rengør forsigtigt laserscannervinduet (1) ved at tørre det af med en tør, fnugfri klud. Brug ikke isopropylalkohol.



4 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 5 Luk frontlågen.
- 6 Sæt maskinens netledning tilbage i stikkontakten. Tænd på maskinens netafbryder.

Rengøre coronatråden

Vi anbefaler at du anbringer tromleenheden og tonerpatronen på et stykke affaldspapir eller et stykke stof i tilfælde af at du kommer til at spilde eller sprede toner.

Åbn frontlågen, og træk tromleenheden og tonerpatronen ud.





Rengør den primære coronatråd indeni tromleenheden ved forsigtigt at lade den blå tap glide fra højre til venstre og fra venstre til højre flere gange.



3 Returner den blå tap, og lad den smutte på plads i udgangspositionen (▼).

FORSIGTIG

Hvis du ikke returnerer den blå tap til udgangspositionen (▼), kan dine udskrevne sider have lodrette, sorte striber.

4 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

Luk frontlågen.

Rengøre tromleenheden

- Fjern tromleenheden og tonerpatronen, og fjern tonerpatronen fra tromleenheden.
- 2 Anbring prøveudskriften foran tromleenheden, og find den præcise placering af den dårlige udskrift.



Orej på det hvide tandhjul på tromleenheden, mens du kontrollerer overfladen af OPC-tromlen (1).



4 Når du finder materialet på tromlens overflade, der svarer til udskrifteksemplet, skal du forsigtigt duppe overfladen af OPC-tromlen med en vatpind, der er let fugtet med isopropylalkohol.





OPC-tromlen er fotosensitiv, så rør den ikke med fingrene.

Du skal IKKE bruge skrubbende eller aftørrende bevægelser, da dette kan beskadige tromlen.

Forsøg IKKE at rengøre overfladen af OPC-tromlen med en skarp genstand som f.eks. en kuglepen, da dette kan forårsage permanent skade på tromleenheden.

Sætte tonerpatronen i igen (TN-3130/TN-3170)

TN-3170 tonerpatronen kan udskrive ca. 7.000 sider ved hjælp af en højtydende tonerpatron. Når tonerpatronen er ved at være tom, viser LCD'et Skift toner. Maskinen leveres med en standard TN-3130 tonerpatron, der skal udskiftes efter ca. 3.500 sider. Det aktuelle antal sider vil variere afhængigt af din type gennemsnitsdokument (f.eks. standardbrev, billeder med detaljeret grafik).

🖉 Bemærk!

Det er en god ide at have en ny tonerpatron klar til brug, når du får advarslen Skift toner.

Bortskaf tonerpatronen i overensstemmelse med de lokale regulativer, og hold den adskilt fra husholdningsaffald. Du kan også gå ind på vores "økologisk" websted www.brothergreen.co.uk, hvis du vil have yderligere oplysninger om gebrug.Sørg for at lukke tonerpatronen tæt, så der ikke kan løbe tonerpulver ud af patronen. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. Vi anbefaler, at du rengør maskinen og coronatråden på tromleenheden, når du udskifter tonerpatronen. (Se Rengøre laserscannervinduet på side 65 og Rengøre coronatråden på side 66.)

Sætte tonerpatronen i igen

VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen er der indre dele i maskinen, der er meget varme. Når du åbner frontlågen eller baglågen må du ALDRIG berøre de skraverede dele, der er vist på illustrationen.



Åbn frontlågen, og træk tromleenheden og tonerpatronen ud.





Rør IKKE de elektroder, der er vist på illustrationen, så du ikke beskadiger maskinen ved statisk elektricitet.





Hold låsehåndtaget til højre nede, og træk tonerpatronen ud af tromleenheden.



ADVARSEL

Brænd IKKE tonerpatronen. Den kan eksplodere og medføre personskade.



Anbring tromleenheden på et stykke stof eller stor affaldssæk for at undgå at spilde og sprede toner.

Håndter tonerpatronen forsigtigt. Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

FORSIGTIG

Brother-printere er udviklet til at arbejde sammen med toner efter særlige specifikationer og give en optimal ydelse med ægte Brother-tonerpatroner (TN-3130/TN-3170). Brother kan ikke garantere denne optimale vdelse, hvis der anvendes toner eller tonerpatroner med andre specifikationer. Brother anbefaler derfor ikke brug af andre patroner end Brother-patroner til denne printer eller påfyldning af tomme patroner med toner fra andre kilder. Hvis der opstår skade på tromleenheden eller andre dele af maskinen som følge af anvendelse af anden toner eller andre tonerpatroner end ægte Brother-produkter på grund af inkompatibilitet eller disse produkters manglende egnethed til denne maskine, vil ingen reparationer som følge heraf være dækket af garantien.

Pak tonerpatronen ud lige før du sætter den i maskinen. Hvis tonerpatroner er pakket ud i længere tid, vil tonerens levetid blive afkortet.



Rør IKKE ved de skraverede dele der er vist i illustrationen, for at forhindre forringelse af udskriftskvaliteten.

Pak den nye tonerpatron ud. Anbring den brugte tonerpatron ialuminiumposen, og bortskaf den i overensstemmelse med de lokale regulativer.

4 Ryst forsigtigt tonerpatronen fra side til side en fem eller seks gange for at fordele toneren jævnt indeni patronen.





6 Sæt den ny tonerpatron ordentligt tilbage i tromleenheden, indtil du kan høre den smække på plads. Hvis du sætter den rigtigt i, løftes låsehåndtaget automatisk.



7 Rengør den primære coronatråd indeni tromleenheden ved forsigtigt at lade den blå tap glide fra venstre til højre og fra højre til venstre flere gange. Sørg for at sætte den blå tab tilbage i udgangspositionen (▼).

8 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

9 Luk frontlågen.

Udskifte tromleenheden (DR-3100)

Maskinen bruger en tromleenhed til at danne udskriftbillederne på papiret. Hvis LCD'et viser Trom. nst. brugt, er tromleenhedens levetid ved at være afsluttet, og det er tid til at købe en ny.

Selvom LCD'et viser Trom. nst. brugt, kan du fortsætte med at udskrive et stykke tid uden at udskifte tromleenheden. Hvis der imidlertid sker en synlig forringelse af udskriftkvaliteten (også før

Trom. nst. brugt), skal tromleenheden udskiftes. Du skal rengøre maskinen, når du udskifter tromleenheden. (Se *Rengøre laserscannervinduet* på side 65.)

FORSIGTIG

Når du fjerner tromleenheden, så behandl den med forsigtighed, da den indeholder toner. Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

Bemærk!

Tromleenheden er et forbrugsstof, og det er nødvendigt at udskifte den med jævne mellemrum. Der er mange faktorer, der bestemmer tromleenhedens faktiske levetid, som f.eks. temperatur, fugtighed, type papir og den tonermængde, du bruger pr. udskriftjob. Den beregnede levetid for tromleenheden er ca. 25.000 sider. Det aktuelle antal sider, som tromlen kan udskrive, kan afvige væsentligt fra disse estimater. Da vi ikke har kontrol over de mange faktorer, der bestemmer den aktuelle tromlelevetid, kan vi ikke garantere et minimum antal sider, der kan udskrives med tromlen.

VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen er der indre dele i maskinen, der er meget varme. Når du åbner frontlågen eller baglågen må du ALDRIG berøre de skraverede dele, der er vist på illustrationen.



1 Åbn frontlågen, og træk tromleenheden og tonerpatronen ud.



FORSIGTIG

Rør IKKE de elektroder, der er vist på illustrationen, så du ikke beskadiger maskinen ved statisk elektricitet.



Hold låsehåndtaget til højre nede, og træk tonerpatronen ud af tromleenheden.





Bortskaf tromleenheden i overensstemmelse med de lokale regulativer, og hold den adskilt fra husholdningsaffald. Luk tromleenheden tæt, så der ikke kan løbe tonerpulver ud af enheden. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling.

FORSIGTIG

Pak tonerpatronen ud lige før du sætter den i maskinen. Kom den gamle tromleenhed i plastposen.



Sæt tonerpatronen ordentligt tilbage i den nye tromleenhed, indtil du kan høre den smække på plads. Hvis du sætter den rigtigt i, løftes låsehåndtaget automatisk.



Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen. Luk ikke frontlågen.

6 Tryk på Clear/Back.



Tryk på 1 for at bekræfte, at du installerer en ny tromle.

Du skal lukke frontlågen, når LCD'et viser Accepteret.

FORSIGTIG

Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

Udskiftning af periodiske vedligeholdelsesdele

De periodiske vedligeholdelsesdele skal udskiftes regelmæssigt for at vedligeholde udskriftskvaliteten. De dele der er vist herunder skal udskiftes efter udskrivning af ca. 100.000 sider. Kontakt Brother forhandleren for service, når de følgende meddelelser vises på LCD'et.

LCD- meddelelse	Beskrivelse
Udskift PF KitMP	Udskift papirføde-kittet til MP bakke.
Udskift PF Kit1	Udskift papirføde-kittet til bakke 1.
Udskift PF Kit2	Udskift papirføde-kittet til bakke 2.
Udskift Fuser	Udskift fixeringenhed.
Udskift Laser	Udskift laserenhed.

Sådan ændrer du LCDsproget

Du kan ændre LCD-sproget.



1) Tryk på Menu, 1, 0.

10.Lo	okal sprog Dansk
	Русский
▼	Cesky
Vælq	▲▼ & OK

 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge dit sprog. Klik på OK.



Tryk på Stop/Exit.

Pakke og sende maskinen

Hver gang du transporterer maskinen, skal du anvende den emballage, den blev leveret i. Hvis du ikke emballerer maskinen korrekt. kan garantien bortfalde. Maskinen skal være passende forsikret hos transportøren.

- **GD** Sluk for maskinen på maskinens netafbryder.
 - Tag alle kabler og netledningen ud af maskinen.
- 3 Skub håndtaget til scannerlåsen ned for at låse scanneren. Dette håndtag findes på venstre side af scannerglaspladen.



FORSIGTIG

Skader på maskinen som følge af, at scanneren ikke er låst før pakning eller forsendelse kan gøre garantien ugyldig.

Åbn frontlågen.

N

- 5 Træk tromleenheden og tonerpatronenheden ud. Lad tonerpatronen blive i tromleenheden.
- 6 Anbring tromleenheden og tonerpatronen i plastposen, og luk posen tæt.
 - Luk frontlågen.

- 8 Pak maskinen ind i plastposen, og anbring den i den originale kasse med den originale emballage.
- 9 Pak tromleenheden og tonerpatronenheden, netledningen og det trykte materiale ind i den originale kasse, som vist nedenfor:





Luk kassen med tape.

Maskinoplysninger

Kontrollere serienumrene

Du kan se maskinens serienummer på LCD'et.





XXXXXXXXXX

2 Tryk på Stop/Exit.

1

Kontrollere sidetællere

Du kan se maskinens sidetællere for kopier, printersider og lister eller en samlet oversigt.

(DCP-8060) Tryk på **Menu**, **4**, **2**. (DCP-8065DN) Tryk på **Menu**, **5**, **2**. LCD'et viser antallet af sider for Total og Kopi.



2 Tryk på ▲ eller ▼ for at se Udskriv eller Liste.



3 Tryk på Stop/Exit.

Checker delenes resterende levetid

Du kan se disse deles resterende levetid på LCD-skærmen.

_	1		
		~	

(DCP–8060) Tryk på **Menu**, **4**, **3**. (DCP–8065DN) Tryk på **Menu**, **5**, **3**.

```
53.Part levetid
1.Tromleenhed
2.Varmestation
3.Laser
Vælg ▲▼ & OK
```

2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge 1.Tromleenhed, 2.Varmestation,

3.Laser, 4.PF kit MP, 5.PF kit 1 eller 6.PF kit 2. Tryk på **OK**.

53.Part levetid 1.Tromleenhed Rest:100%

🖉 Bemærk!

En dels levetidscheck vil kun være præcist, hvis du har genindstillet delens levetidstæller, når du har installeret en ny del. Den vil ikke være præcis, hvis du har genindstillet delens levetidstæller i løbet af levetiden af en brugt del. D

Menu og Funktioner

Programmering på skærmen

Din maskine er blevet designet til at være nem at bruge. LCD'et giver mulighed for programmering på skærmen ved hjælp af menutasterne.

Vi har lavet trinvise instruktioner på skærmen til at hjælpe dig med at programmere din maskine. Du skal bare følge instruktionerne efterhånden som de fører dig igennem menuvalgene og

programmeringsmulighederne.

Menutabel

Du kan programmere din maskine ved hjælp af *Menutabel* på side 77. Disse sider viser menuvalgene og mulighederne.

Tryk på **Menu** efterfulgt af menunumrene til at programmere din maskine.

For f.eks. at indstille Bipper volume to Lav.

1) Tryk på Menu, 1, 3.

- Z) Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lav.
- 3 Tryk på **OK**.

Lagre i hukommelse

Dine menuindstillinger er lagret permanent, og i tilfælde af strømsvigt vil de ikke gå tabt. Midlertidige indstillinger (for eksempel Kontrast) vil gå tabt.

Menutaster:

Clear/Back Menu				
Menu	Adgang til menuen.			
ОК	Gå til det næste menuniveau. Acceptér et valg.			
Clear/Back	Afslut menuen ved at trykke gentagne gange. Gå tilbage til det forrige menuniveau.			
\bigtriangledown	Rul gennem det aktuelle menuniveau.			
$\triangleleft \triangleright$	Gå tilbage til det forrige menuniveau eller frem til det næste menuniveau.			
Stop/Exit	Afslut menuen.			

For at få adgang til menutilstanden:



1 Tryk på Menu.

- 2 Vælg en indstilling.
 - Tryk på 1 for menuen Generel opsætning.
 - Tryk på 2 for kopimenuen.
 - Tryk på **3** for printermenuen.

(DCP-8060)

Tryk på **4** for maskininfomenuen.

(DCP-8065DN)

- Tryk på **4** for LAN-menuen.
- Tryk på **5** for maskininfomenuen.

Du kan også rulle gennem hvert menuniveau ved at trykke på 🛦 eller 🔻 for den retning, du ønsker:

- **3** Tryk på **OK**, når den indstilling du ønsker er fremhævet på LCD'et Derefter viser LCD'en det næste menuniveau.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at rulle til det næste menuvalg.

5 Tryk på OK. Når du er færdig med at indstille en

funktion, viser LCD'et Accepteret.

Menutabel

Fabriksindstillingerne vises med fed skrift med en asterisk .



Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side
1.Gen.	1.Papirtype	1.MP Bk	Tyndt	Indstiller papirtypen i MP-	15
opsætning			Almindelig*	bakken.	
			Tykt		
			Tykkere		
			Transparent		
			Genbrugspapir		
		2.Bakke 1	Tyndt	Indstiller papirtypen i	15
			$Almindelig^*$	papirmagasinet.	
			Tykt		
			Tykkere		
			Transparent		
			Genbrugspapir		
		3.Bakke 2	Tyndt	Indstiller papirtypen i den	15
	(Denne menu vises	$Almindelig^*$	ekstra bakke nr. 2.		
	kun, hvis du har den ekstra bakke nr. 2).	Tykt			
			Tykkere		
			Genbrugspapir		

Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side
1.Gen.	2.Papir	1.MP Bk	A4*	Indstiller papirstørrelsen i	15
opsætning	størrelse		Letter	MP-bakken.	
(fortsat)			Legal		
			Executive		
			А5		
			A6		
			в5		
			В6		
			Folio		
			Alle		
		2.Bakke 1	A4*	Indstiller papirstørrelsen i	15
			Letter	papirmagasinet.	
			Executive		
			А5		
			A6		
			В5		
			В6		
		3.Bakke 2	A4*	Indstiller papirstørrelsen i	15
		(Denne menu vises	Letter	den eksila bakke ni. 2.	
		ekstra bakke nr. 2).	Executive		
			А5		
			в5		
			B6		
	3.Bipper	—	Fra	Justerer lydstyrkeniveau	17
			Lav		
			Med*		
			Нøј		
	4.Økologi	1.Toner spar	Til	Forøger tonerpatronens vdelse	17
			Fra*		4-
		2.Dvaletid	(0-99)	Sparer strøm.	17
			05 Min*		

Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side
1.Gen.	5.Skuffevalg	1.Kopi	Bakke#1 Kun	Vælger den bakke, der skal	16
opsætning			Bakke#2 Kun	bruges til kopifunktion.	
(fortsat)			Kun MP		
			MP>T1>T2*		
			T1>T2>MP		
			(Bakke 2 eller T2 vises kun, hvis du har installeret det ekstra papirmagasin.)		
		2.Udskriv	Bakke#1 Kun	Vælger den bakke, der skal	16
			Bakke#2 Kun	bruges til PC-udskrivning.	
			Kun MP		
			MP>T1>T2*		
			T1>T2>MP		
			(Bakke 2 eller T2 vises kun, hvis du har installeret det ekstra papirmagasin.)		
	6.LCD	—	+	Justerer kontrasten på	18
	Kontrast		+	LCD'et.	
			+*		
			+		
			-=000+		
	7.Funktions lås	_	_	Kan begrænse valgt maskinfunktion til op til 25 individuelle brugere og alle andre ikke autoriserede offentlige brugere.	19
	8.Bruger indstil.	_	_	Du kan udskrive en liste over indstillinger.	18
	0.Lokal sprog	_	Afhængigt af dit land.	Giver mulighed for at ændre LCD-sproget.	72

Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side
2.Kopi	1.Kvalitet	—	Auto*	Du kan vælge	25
			Foto	kopiopløsningen til din type dokument.	
			Tekst		
	2.FB Tkst	—	1200x600dpi	Du kan skifte til en højere	25
	kval.		600dpi*	kopiopløsning, når du laver en tekst med et størrelsesforhold på 100% ved hjælp af scannerglaspladen.	
	3.Kontrast	—	+	Justerer kontrasten på kopier.	31
			+*		
			-=0+		
3.Printer	1.Emulering	—	Auto (EPSON)*	Vælger emulering.	
			Auto(IBM)		л.
			PCL		om'e
			BR-Script 3		cd-r
			Epson FX-850		ı på
			IBM Proprinter		sning
	2.Printvalg	1.Intern font	_	Udskriver en liste over maskinens interne skrifttyper.	rugsanvis
		2.Konfiguration	_	Udskriver en liste over maskinens printerindstillinger.	Softwareb
	3.Nulstil print	_	1.Nulstil 2.Exit	Sætter PCL-indstillingen tilbage til standardindstillingen.	Se

Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side
4.LAN	1.TCP/IP	1.Boot metode	Auto*	Vælger den BOOT-	
(DCP-8065DN)			Static	metode, som passer bedst til dine behov	
			RARP		
			BOOTP		
			DHCP		
		2.IP-adresse	[000-255]. [000-255]. [000-255].	Indtast IP-adressen.	
			[000-255]		
		3.Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Indtast Subnet-masken.	
		4.Router	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Indtast Gateway-adressen.	-rom'en.
		5.Nodenavn	BRN_XXXXXX	Indtast Nodenavnet.	å cđ
		6.Wins config	Auto* Static	Vælger WINS- konfigurationsfunktionen.	sning p
		7.Wins server	(Primary)	Angiver IP-adressen på	anvi
			000.000.000.000	den primære eller	ngsi
			(Secondary)	Sekulluære Wind-Server.	rksbi
			000.000.000.000		ťvæ
		8.Dns server	(Primary)	Angiver IP-adressen på	Se Ne
			000.000.000.000	den primære eller sekundære DNS-server	
			(Secondary)		
			000.000.000.000		
		9.APIPA	Til*	Tildeler automatisk IP-	
			Fra	adressen fra det link-lokale adresseområde.	
		0.IPv6	Til		
			Fra [*]		
	2.Ethernet	—	Auto*	Vælger Ethernet link.	
			100B-FD		
			100B-HD		
			10B-FD		
			10B-HD		

Hovedmenu	Undermenu	Menuvalg	Optioner	Beskrivelser	Side	
4.LAN	3.Scan til FTP	1.Farve	PDF*	Vælger file format til at	en.	
(DCP-8065DN)			JPEG	sende de scannede data.	om'	
(fortsat)		2.S/H	PDF*		cd-r	
			TIFF		ı på	
	0.Fabriksinst.	1.Nulstil	1.Ja	Gendan alle	sning	
			2.Nej	netværksindstillinger til fabriksstandarden.	anvis	
		2.Exit	_		Se Netværksbrugs	
4.Maskin- info	1.Serienummer	—	—	Du kan kontrollere maskinens serienummer.	74	
(DCP-8060)	2.Sidetæller	—	Total	Du kan kontrollere det	74	
5.Maskin-			Корі	samlede antal sider, som maskinen har udskrevet i		
info			Udskriv	dens levetid.		
(DCP-8065DN)			Liste			
	3.Part	1.Tromleenhed	—	Du kan kontrollere den	74	
	levetid	2.Varmestation		procentdel af maskindelens resterende		
		3.Laser		levetid.		
		4.PF kit MP		PF kit 2 vises kun, når		
		5.PF kit 1		ekstra LT-5300 magasinet er installeret.		
		6.PF kit 2				

Indtaste tekst

Når du indstiller visse menuvalg, er du nødt til at indtaste tegnene. Opkaldstastaturet er udstyret med trykte bogstaver på tasterne. Tasterne: **0**, **#** og \times har *ikke* trykte bogstaver, da de bruges til specialtegn.

Tryk på det relevante opkaldstastatur det nødvendige antal gange for at få adgang til tegnene herunder:

Tryk på tasten	én gang	to gange	tre gange	fire gange	fem gange	Seks gange	Syv gange	Otte gange
2	а	b	С	А	В	С	2	а
3	d	е	f	D	Е	F	3	d
4	g	h	i	G	Н	I	4	g
5	j	k	I	J	K	L	5	j
6	m	n	0	Μ	Ν	0	6	m
7	р	q	r	S	Р	Q	R	S
8	t	u	v	Т	U	V	8	t
9	w	х	у	z	W	Х	Y	Z

(For at indstille et Nodenavn) (kun DCP-8065DN)

(For indstilling af andre menuvalg)

Tryk på tasten	én gang	to gange	tre gange	fire gange
2	А	В	С	2
3	D	Е	F	3
4	G	Н	Ι	4
5	J	К	L	5
6	Μ	Ν	0	6
7	Р	Q	R	S
8	Т	U	V	8
9	W	Х	Y	Z

Indsætte mellemrum

For at indtaste et mellemrum i navnet, skal du trykke på ▶ to gange mellem tegnene.

Foretage rettelser

Hvis du har indtastet et bogstav forkert og vil ændre det, skal du trykke på ◀ for at flytte markøren ind under det forkerte bogstav. Tryk på **Clear/Back**.

Gentage bogstaver

For at indtaste et tegn på den samme tast som det forrige tegn, skal du trykke på ► for at flytte markøren til højre før du trykker på tasten igen.

Specialtegn og symboler

Tryk \bigstar , **#** eller **0**, og tryk derefter på **4** eller **>** for at flytte markøren hen under det symbol eller det tegn du ønsker. Tryk **OK** for at vælge det.

Tryk på X	for	(mellemrum) ! " # \$ % & ' () X + , / €
Tryk på #	for	:;<=>?@[]^_
Tryk på 0	for	ÅÆÐÉËÖØÞÜ0

Specifikationer

Generelt

Е

Hukommelseskapacitet	32 MB				
ADF (automatisk dokumentfremfører)	Op til 50 sider (forskudt) Dupleks (kun DCP-8065DN) Anbefalet miljø: Temperatur:20 til 30°C (68°F til 86°F) Fugtighed: 50% - 70% Papir: Xerox Premier 80 g/m ² eller Xerox Business 80 g/m ²				
Papirmagasin	250 ark [80 g/m ² (20 lb)]				
Printertype	Laser				
Printmetode	Elektrofotografering ved scanning med en halvlederlaser				
LCD (Liquid Crystal Display)	22 tegn × 5 linjer				
Strømkilde	220-240V 50/60Hz				
Energiforbrug	Kopiering: Gennemsnitlig 660 W Dvale: Gennemsnitlig 15 W Standby: Gennemsnitlig 85 W				
Dimensioner	475 mm (18.7 in.) (20.9 in.)				
Vægt	Uden tromle-/tonerenhed: (DCP-8060) 35,5 lb (16,1 kg) (DCP-8065DN) 36,0 lb (16,3 kg)				
Støjniveau	Lydeffekt Drifteffekt (kopiering): LWAd = 7,0 Bell Standby: LWAd = 4,6 Bell Lydtryk Drifteffekt (kopiering): LWAd = 55 dBA Standby: LpAm = 30 dBA				
Temperatur	Drift: 10 til 32,5°C (50°F til 90,5°F) Opbevaring:0 til 40°C (32°F til 104°F)				
Fugtighed	Drift: 20 til 80% (uden kondensering) Opbevaring:10 til 90% (uden kondensering)				

Udskriftmedier

Papir input

Papirmagasin

Papirtype:

Almindeligt papir, kontraktpapir, genbrugspapir eller transparenter

- Papirstørrelse:
 - A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 og B6
- Papirvægt
- 60 til 105 g/m² (16 til 28 lb)
- Maksimumkapicitet papirmagasin: Op til 250 ark 80 g/m² (20 lb) almindeligt papir eller op til 10 transparenter

Multifunktionsbakke (MP-bakke)

Papirtype:

Almindeligt papir, genbrugspapir, transparenter, konvolutter, kontraktpapir eller etiketter

Papirstørrelse:

Bredde: 69,9 til 215,9 mm (2,75 til 8,5 tommer.)

Længde:116 til 406,4 mm (4,57 til 16 tommer.)

Papirvægt

60 til 161 g/m² (16 til 19,50 kg)

 Maksimumkapacitet i papirmagasin: Op til 50 ark 80 g/m² (20 lb) almindeligt papir

Op til 150 ark (Forsiden nedad ved levering udgangspapirmagasinet)

Papir output

Kopi

Farve/sort-hvid	Sort-hvid
Duplex kopiering	Ja (kun DCP-8065DN)
Enkeltsidet	ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm (5,8 til 8,5 tommer)
dokumentstørrelse	ADF-højde: 148,0 til 355,6 mm (5,8 til 14 tommer)
	Scannerglaspladens bredde: Maks. 215,.9 mm (8,5 tommer)
	Scannerglaspladens højde: Maks. 355,6 mm (14 tommer)
	Kopibredde: Maks. 211,3 mm
2-Sidet (Duplex)	ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm (5,8 til 8,5 tommer)
dokumentstørrelse (kun DCP-8065DN)	ADF-højde: 148,0 til 297,0 mm (5,8 til 11,7 tommer)
Flere kopier	Stakker eller sorterer op til 99 sider
Reducere/Forstørre	25% til 400% (i trin på 1%)
Opløsning	Op til 1200 ×600 dpi ¹
Første Kopiering udtid	Ca. 10,5 sekunder

¹ Når der laves en kopi fra scannerglaspladen i tekstkvalitetstilstanden ved 100% forhold.

Scanning

Farve/sort-hvid	Ja
Duplex scanning	Ja (kun DCP-8065DN)
TWAIN-kompatibel	Ja (Windows [®] 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows $\rm NT^{\it ®}$ Workstation Version 4.0)
	Mac $OS^{ ext{B}}$ 9.1- 9.2/Mac $OS^{ ext{B}}$ X 10.2.4 eller nyere
WIA-kompatibel	Ja (Windows [®] XP)
Farve dybde	24 bit farve
Opløsning	Op til 19200 ×19200 dpi (interpoleret) ¹
	Op til 600 ×2400 dpi (optisk) 2
Enkeltsidet	ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm (5,8 til 8,5 tommer)
dokumentstørrelse	ADF-højde: 148,0 til 355,6 mm (5,8 til 14 tommer)
	Scannerglaspladens bredde: Maks. 215,.9 mm (8,5 tommer)
	Scannerglaspladens højde: Maks. 355,6 mm (14 tommer)
2-Sidet (Duplex)	ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm (5,8 til 8,5 tommer)
dokumentstørrelse (kun DCP-8065DN)	ADF-højde: 148,0 til 297,0 mm (5,8 til 11,7 tommer)
Scanningsbredde	Maks. 212 mm (8,35 tommer)
Grå skala	256 niveauer

¹ Maksimum 1200 × 1200 dpi scanning med WIA diver i Windows[®] XP (opløsning op til 19200 × 19200 dpi kan vælges ved hjælp af Brother-scannerhjælpeprogrammet)

² Når du bruger scannerglaspladen.

Udskrive

Emulering	PCL6
	BR-Script (PostScript) Level 3
	IBM [®] Proprinter XL
	Epson [®] FX-850™
Printerdriver	Brother GDI (Graphic Device Interface) printerdriver support for Windows $^{\ensuremath{\mathbb{R}}}$ 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT $^{\ensuremath{\mathbb{R}}}$ Workstation Version 4.0
	Brother Laser Driver til Mac $OS^{\ensuremath{\mathbb{R}}}$ 9.1 - 9.2/Mac $OS^{\ensuremath{\mathbb{R}}}$ X 10.2.4 eller nyere
Opløsning	1200 dpi ¹ , HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
Udskrivningshastighed	Op til 28 sider/minut (A4 størrelse) ²
Duplexudskrivning	Op til 13 sider/minut (kun DCP-8065DN)
Første udskrift	Mindre end 8,5 sekunder

¹ Hvis du bruger en 1200 dpi-indstilling af høj kvalitet (1200 x 1200 dpi), skal udskrivningshastigheden være langsommere.

² Fra standard papirmagasin og ekstra papirbakke.

Interfaces

Parallel	Et tovejs, skærmet parallelkabel, der er IEEE1284-kompatibelt og ikke længere end 2,0 m (6 fod).
USB	Et USB 2.0-interfacekabel, der ikke er længere end 2,0 m (6 fod) ¹ .
LAN-kabel	Ethernet UTP-kabelkategori 5 eller nyere.

¹ Din maskine er udstyret med et USB 2.0 højhastighedsinterface. Denne maskine kan også forbindes til en pc med et interface af typen USB 1.1.

Computerkrav

Minimumsystemkrav og understøttede pc-softwarefunktioner								
Computerplatform og operativsystemversion		Understøttede pc- softwarefunktioner	Pc- CPU interface mini	CPU'ens minimumshastighed	Minimum- RAM	Anbefalet RAM	Ledig plads på harddisken	
							for drivere	For Programmer
	98, 98SE		Parallel, USB, Ethernet ⁴	Intel [®] Pentium [®] II eller tilsvarende	32 MB	128 MB	90 MB	130 MB
	Me		Parallel, USB, Ethernet ⁴					
	NT [®] Workstation 4.0		Parallel, Ethernet ⁴		64 MB	256 MB		
Windows [®] - operativsystem	2000 Professional	Udskrivning, scanning ³	Parallel, USB, Ethernet ⁴					
	XP Home 1 XP Professional 1		Parallel, USB, Ethernet ⁴		128 MB	256 MB	150 MB	220 MB
	XP Professional x64 bit Edition ¹		Parallel, USB, Ethernet ⁴	AMD Opteron [™] AMD Athlon [™] 64 Intel [®] Xeon [™] med Intel [®] EM64T Intel [®] Pentium [®] 4 med Intel [®] EM64T	256 MB	512 MB	150 MB	220 MB
Apple [®] Macintosh [®]	OS 9,1 – 9,2	Udskrivning, scanning ²	USB ⁵ , Ethernet ⁴	Alle basismodellerne opfylder		64 MB	80 MB	200 MB
Operativsystem	OS X 10.2.4 eller nyere	Udskrivning, scanning ²	USB, ⁵ Ethernet ⁴	minimumskravene	128 MB	160 MB		

¹ For WIA, 1200 x 1200 opløsning. Brother Scanner Utility giver mulighed for at udvide op til 19200 x 19200 dpi

² Dedikeret "Scan til" tast fungerer kun i Mac OS[®] X 10.2.4 eller nyere.

³ Netværksscanning er ikke understøttet i Windows NT[®] Workstation 4.0 og Mac OS[®] 9.1-9.2 [Scan til FTP er understøttet (kun DCP-8065DN).]

4 kun DCP-8065DN

⁵ Tredje part USB-porte er ikke understøttet.

Forbrugsstoffer

Tonerpatron levetid

Tromleenhedens forventede levetid

TN-3130: Standard tonerpatron: ca. 3.500 sider ¹
TN-3170: Højtydende standard tonerpatron: ca. 7.000 sider ¹
DR-3100: Ca. 25.000 sider

¹ Ved udskrivning på papir i Letter- eller A4-størrelse med 5% dækning

Kabelført Ethernet-netværk (kun DCP-8065DN)

Modelnavn	NC-6400h
LAN	Du kan tilslutte din maskine til et netværk til udskrivning og scanning via netværk.
Understøttelse af	Windows [®] 98/98SE/Me/2000/XP/Windows NT [®] Workstation Version 4.0
	Mac $OS^{ ext{B}}$ 9.1 - 9.2/Mac $OS^{ ext{B}}$ X 10.2.4 eller nyere ¹
Protokoller	IPv4:
	TCP/IP
	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), ICMP, WINS/NetBIOS, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, NetBIOS Print, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client
	IPv6:
	TCP/IP
	ICMPv6, NDP, DNS, mDNS, LPR/LPD, Port/Port9100, IPP, FTP Server, Telnet, SNMP, HTTP, TFTP, SMTP Client
Netværkstype	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (Kabelført LAN)
Management hjælpeprogrammer	BRAdmin Professional for Windows [®] 98/98SE/Me/2000/XP/ Windows NT [®] Workstation Version 4.0
	BRAdmin Light for Mac OS [®] X 10.2.4 eller nyere.
	Web BRAdmin for Windows [®] 2000
	Professional/Server/Advanced Server, XP Professional (IIS) ²
	Client computere med en webbrowser, der understøtter Java $^{\mbox{\tiny TM}\ 2}$
¹ Mac OS [®] 9.1 - 9.2 (Brother Laser D Mac OS [®] X 10.2.4 eller nyere (mDN	river over TCP/IP) IS)

Dedikeret "Scan"-tast og direkte netværksscanning er understøttet i Mac OS[®] X 10.2.4 eller nyere.

² Web BRAdmin er tilgængelig som en download af <u>http://solutions.brother.com</u>.



ADF (automatisk dokumentføder)

Dokumentet kan anbringes i ADF'en og scannes automatisk én side ad gangen.

Annuller job

Du kan annullere et udskriftsjob og rydde printhukommelsen.

Bipperlydstyrke

Lydstyrkeindstillingen for bippet, når du trykker på en tast eller begår en fejl.

Gråskala

De gråtoner, der er tilgængelige ved kopiering af fotografier.

Kontrast

Indstilling til kompensation for mørke eller lyse dokumenter ved at gøre kopier af mørke dokumenter lysere eller lysere dokumenter mørkere.

LCD (liquid crystal display)

Displayet på maskinen, der viser de interaktive meddelelser under Programmering på skærmen.

Liste med brugerindstillinger

En udskrevet rapport, som viser de aktuelle indstillinger i maskinen.

Menutilstand

Programmeringstilstand til ændring af maskinens indstillinger.

Midlertidige indstillinger

Du kan vælge visse funktioner til hver kopi uden at ændre standardindstillingerne.

OCR (optical character recognition)

Den medfølgende software ScanSoft[®] PaperPort[®] eller Presto![®] PageManger[®], konverterer et tekstbillede til tekst, så du kan redigere det.

Opløsning

Antallet af lodrette og vandrette linjer pr. tomme.

Scanning

Den proces, hvor der afsendes et elektronisk billede af et papirdokument til din computer. **G** Index

Α

ADF (automatisk dokumentfremfører)	
Bruge8,	31
ADF-låg	.58
Administrator adgangskode	.19

В

Bakkevalg, indstilling	
kopiere	16
udskrive	16
Begrænsede brugere	20

D

Duplextast (2-sidet kopiering)	
--------------------------------	--

Е

Etiketter	 11,	13

F

Fejlfinding	46
dokumentstop	58
hvis du har problemer	
kopikvalitet	46
Netværk	49
papirhåndtering	48
scanning	47
software	47
udskriftskvalitet	48
udskrivning	46
papirstop	59
Fejlmeddelelser på LCD	
Der mangler hukommelse	55
Intet papir tilført	56
Kan ikke scanne	56
Kan ikke starte	56
Kan ikke udskrive	56
Folio	15
Forsendelse af maskinen	73

G

Gråskala		88
----------	--	----

Η

75
75
75
44
45

K

Kontrolpaneloversigt	2
Konvolutter	11, 13
Корі	
bruge ADF	
duplex	
enkelt	
flere	
Forstør/Reducer	
midlertidige indstillinger	
N i 1 tast (Sidelayout)	
plakat	
Quality-tast	25
Sortere (kun ADF)	31
taster	

L

Lagre i hukommelse	75
LCD	
kontrast	
LCD (Liquid Crystal Display)	75
Lydstyrke, indstille	
bipper	17

Μ

Mas	kin	info	orm	atio	n
11100				~~~	•••

delenes resterende levetid	74
serienummer	74
sidetællere	74
Meddelelsen Hukommelse fuld	
Menutabel	75
bruger menutaster	75
Midlertidige kopiindstillinger	24

0

Opløsning

kopiere	87
Scan	88
udskrive	89

Ρ

Pakke og sende maskinen	67
Papir	. 9, 86
dokumentstørrelse	
Sådan ilægges	12
Туре	15
Papirstop	
dokument	58
papir	58
Plakat	27
Programmere din maskine	75

Q

Quality-tast	(kopiere)	
~~~~		

____

### R

Reducerer kopier Rense	26
coronatråd	66
laserscannervinduet	65
scannerglaspladen	64
tromleenhed	67

# S

Scannerglaspladen, bruge	9
Secure Function Lock	19
Secure-tast	5
Sidelayout (N i 1 tast)	
Sikkerhed	
Secure Function Lock	19
Begrænsede brugere	20
Offentlig bruger	20
Sikkerhedsinstruktioner	42
Sleep Time	17
Sorteringstast	
StatusLED	6
Strømsvigt	75

# т

Tast for aflysning af job	5
Tast til bakkevalg	32
Tasten Forstør/Reducer	26
Tekst, indtaste	83
Tonerpatron	
udskifte	67, 68
Transparenter	11, 12
Tromleenhed	
Kontroller (den resterende levetid)	74
rense	66, 67
udskifte	70

### U

Udskrive	
drivere	89
kvalitet	50
opløsning	89
papirstop	59
specifikationer	89

### V

Vedligeholdelse, regelmæssig	63
udskifte	
Tonerpatron	67
tromleenhed	70

# brother.

Denne maskine er kun godkendt til brug i det land, den er købt, lokale Brother afdelinger og deres forhandlere vil kun servicere maskiner, købt i deres egne lande.