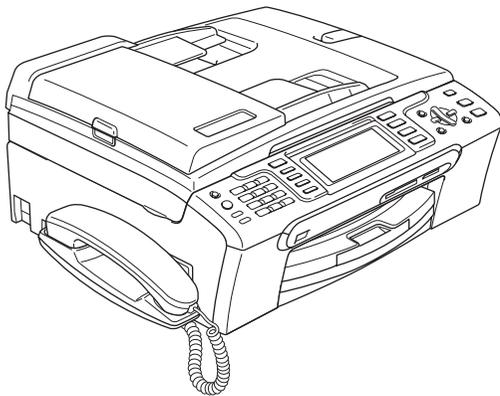


brother®

# GUÍA DEL USUARIO



MFC-680CN  
MFC-885CW



## Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la información siguiente para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: MFC-680CN y MFC-885CW (Rodee con un círculo el número de su modelo)

Número de serie: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Fecha de compra: \_\_\_\_\_

Lugar de compra: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> El número de serie está en la parte trasera de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de venta como un registro permanente de su compra, en caso de robo, incendio o servicio de garantía.

Registre su producto en línea en

<http://www.brother.com/registration/>

Al registrar su producto con Brother, podrá ser registrado como el propietario original del producto. Su registro de Brother:

- podría servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que hubiera perdido el recibo; y
- puede servirle para cobrar un seguro en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada.

# Información de aprobación y compilación e información sobre esta publicación

ESTE EQUIPO HA SIDO DISEÑADO PARA SU UTILIZACIÓN EN UNA LÍNEA ANALÓGICA DE CABLE DOBLE PSTN (RED PÚBLICA TELEFÓNICA CONMUTADA) CONECTADA A UN CONECTOR APROPIADO.

## INFORMACIÓN DE APROBACIÓN

---

Brother advierte que es posible que este producto no funcione correctamente fuera del país en el que fue originalmente adquirido y no otorga ningún tipo de garantía en caso de que se utilice conectado a líneas públicas de telecomunicaciones de otro país.

## Compilación e información sobre esta publicación

---

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries Ltd. y contiene información referente a las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de hacer cambios sin previo aviso en las especificaciones y los materiales descritos y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluido el consecuente) a causa del contenido presentado, por ejemplo, errores tipográficos u otros relacionados con esta publicación.

# Declaración de conformidad de la CE en virtud de la directiva R & TTE



## EC Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine  
Type : Group 3  
Model Name : MFC-680CN, MFC-885CW

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B  
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003  
EN61000-3-2: 2006  
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Radio EN301 489-1 V1.6.1  
EN301 489-17 V1.2.1  
EN300 328 V1.6.1  
EN301 406 V1.5.1  
EN301 489-6 V1.2.1

※ Radio applies to MFC-885CW only.

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.  
Date : 28th April, 2007  
Place : Nagoya, Japan  
Signature :

Junji Shiota  
General Manager  
Quality Management Dept.  
Printing & Solutions Company

## Declaración de conformidad de la CE en virtud de la directiva R & TTE

### Fabricante

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japón

### Planta

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd.  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Por la presente declaro que:

Descripción de los productos : Aparato de fax  
Tipo : Grupo 3  
Nombre de modelo : MFC-680CN, MFC-885CW

está en conformidad con las disposiciones de la directiva R & TTE Directive (1999/5/CE) y declaramos su conformidad con las siguientes normas estándar:

Estándares aplicados :

Estándar armonizado :	Seguridad	EN60950-1: 2001+A11: 2004
	EMC	EN55022: 1998+A1: 2000+A2: 2003 Clase B EN55024: 1998+A1: 2001+A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995+A1: 2001
	Radio	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.6.1 EN301 406 V1.5.1 EN301 489-6 V1.2.1

\*Radio es solamente aplicable al modelo MFC885CW.

Año en que se obtuvo por primera vez la etiqueta CE: 2007

Emitido por : Brother Industries, Ltd.

Fecha : 28 de abril de 2007

Lugar : Nagoya, Japón

# Tabla de contenido

## Sección I Especificaciones generales

<b>1</b>	<b>Información general</b>	<b>2</b>
	Uso de la documentación .....	2
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación .....	2
	Acceso a la Guía del usuario del Software y a la Guía del usuario en Red .....	3
	Para ver la documentación .....	3
	Información general del panel de control.....	6
	Indicaciones de la pantalla LCD .....	8
	Operaciones básicas .....	9
<b>2</b>	<b>Carga de documentos y papel</b>	<b>10</b>
	Carga de documentos .....	10
	Uso del ADF .....	10
	Uso del cristal de escaneado .....	11
	Área de escaneado .....	11
	Papel aceptable y otros soportes .....	12
	Soporte recomendado .....	12
	Manipulación y uso de soporte .....	12
	Selección del soporte adecuado .....	13
	Carga de papel y otros soportes.....	15
	Carga de sobres y tarjetas postales .....	17
	Carga de papel fotográfico .....	18
	Eliminación de impresiones pequeñas del equipo .....	19
	Área de impresión .....	20
<b>3</b>	<b>Configuración general</b>	<b>21</b>
	Modo de ahorro de energía .....	21
	Cómo poner el equipo en modo Ahorro energía .....	21
	Cómo terminar el modo Ahorro energía del equipo .....	21
	Ajuste de ahorro de energía .....	21
	Modo temporizador.....	22
	Configuración del papel.....	23
	Tipo de papel.....	23
	Tamaño del papel .....	23
	Configuración del volumen .....	24
	Volumen del timbre .....	24
	Volumen de la alarma.....	24
	Volumen del altavoz .....	24
	Horario de verano automático .....	25

Pantalla LCD.....	25
Contraste de LCD .....	25
Configuración del brillo de la retroiluminación .....	25
Configuración del temporizador atenuado para la retroiluminación .....	26
Configuración de la desactivación del temporizador .....	26
Configuración del tapiz .....	27

## **4 Funciones de seguridad 28**

---

Seguridad de la memoria.....	28
Configuración y cambio de la contraseña de la seguridad de la memoria .....	28
Activación/desactivación de la seguridad de la memoria .....	29

## **Sección II Fax**

### **5 Envío de un fax 32**

---

Entrada al modo de fax.....	32
Envío de faxes desde el ADF .....	32
Envío de un fax desde el cristal de escaneado .....	33
Envío por fax de documentos de tamaño Carta desde el cristal de escaneado .....	33
Transmisión de un fax en color .....	33
Cancelación de un fax en progreso .....	33
Multienvío (sólo en monocromo) .....	34
Cancelación de un multienvío en curso.....	34
Operaciones adicionales de envío.....	35
Envío de faxes con múltiples configuraciones.....	35
Contraste .....	35
Cambio de resolución de fax .....	36
Acceso doble (sólo blanco y negro) .....	36
Transmisión en tiempo real .....	36
Modo satélite .....	37
Fax diferido (sólo en monocromo).....	37
Transmisión Diferida por Lotes (sólo en monocromo).....	37
Comprobación y cancelación de trabajos en espera.....	37
Ajuste de los cambios como una nueva configuración.....	38
Restablecimiento de la configuración de fábrica .....	38
Envío de un fax manualmente.....	38
Envío de un fax al final de la conversación .....	38
Mensaje Sin Memoria.....	39

---

## **6 Recepción de un fax 40**

---

Modos de recepción .....	40
Selección de modo de recepción .....	40
Uso de los modos de recepción .....	41
Sólo fax .....	41
Fax/Tel.....	41
Manual.....	41
TAD .....	41
Ajustes de modo de recepción .....	42
Número de timbres .....	42
Duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel) .....	42
Detección de fax .....	43
Operaciones de recepción adicionales.....	44
Impresión de faxes entrantes reducidos.....	44
Recepción de faxes en la memoria (sólo en monocromo) .....	44
Recepción de un fax al final de la conversación .....	45
Impresión de un fax desde la memoria .....	45

## **7 Dispositivos telefónicos y externos 46**

---

Operaciones de voz.....	46
Realización de una llamada telefónica .....	46
Respuesta a llamadas con el manos libres .....	46
Silencio .....	46
Tono o pulso .....	47
Modo Fax/Tel .....	47
Modo Fax/Tel en modo de ahorro de energía .....	47
Servicios telefónicos .....	48
ID de llamada .....	48
Configuración del tipo de línea telefónica.....	49
Conexión de un TAD (contestador automático) externo.....	50
Conexiones.....	51
Grabación de un mensaje saliente del contestador (OGM) en un TAD externo .....	51
Conexiones de líneas múltiples (PBX) .....	51
Teléfonos externos y extensión telefónica.....	52
Conexión de extensión telefónica o teléfono externo .....	52
Funcionamiento desde extensiones telefónicas.....	52
Uso de un teléfono externo inalámbrico (sólo MFC-680CN).....	52
Uso de códigos remotos .....	53

## **8 Marcación y almacenamiento de números 54**

---

Cómo marcar .....	54
Marcación manual .....	54
Marcación abreviada .....	54
Buscar .....	54
Remarcación de fax.....	55
Llamada saliente .....	55
Historial de la ID de llamada.....	55

Almacenamiento de números .....	56
Almacenamiento de una pausa .....	56
Almacenamiento de números de marcación abreviada .....	56
Cambio de nombre o números de marcación abreviada .....	58
Configuración de grupos para multienvío .....	59
Combinación de números de marcación abreviada .....	60

---

## **9 TAD digital 62**

Modo TAD para el TAD interno .....	62
Configuración del TAD .....	62
Mensaje saliente (OGM).....	62
Mensaje saliente de Fax/Tel (anuncio).....	63
Activación del modo TAD .....	63
Gestión de los mensajes .....	64
Indicador de mensajes .....	64
Reproducción de mensajes de voz .....	64
Borrado de mensajes entrantes .....	64
Operaciones del TAD adicionales .....	65
Configuración de la duración máxima para mensajes entrantes.....	65
Configuración de ahorro de tarifa .....	65
Control de grabaciones entrantes ICM.....	65
Grabación de una conversación (sólo MFC-680CN).....	65

---

## **10 Operaciones avanzadas de fax (sólo en monocromo) 66**

Reenvío de faxes.....	66
Almacenado fax.....	67
Vista previa de fax .....	67
Cómo ver la vista previa de un fax recibido.....	67
Cómo obtener la vista previa de un fax saliente.....	69
Recepción PC-Fax.....	69
Cambio del ordenador de destino .....	70
Desactivación de las operaciones avanzadas de fax.....	71
Cambio de las operaciones avanzadas de fax.....	71
Recuperación remota .....	72
Configuración de un código de acceso remoto .....	72
Uso del código de acceso remoto .....	72
Comandos de fax remoto .....	73
Recuperación de los mensajes de fax.....	74
Cambio del número de reenvío de faxes.....	74

---

## **11 Impresión de informes 75**

Informes de fax.....	75
Verificación de la transmisión .....	75
Frec. Informe (informe de actividad).....	75
Informes.....	76
Cómo imprimir un informe .....	76

---

**12      Sondeo** **77**

---

Información general de sondeo .....	77
Recepción de sondeo .....	77
Configuración para recibir un sondeo .....	77
Configure la recepción de sondeo con un código de seguridad .....	77
Configuración para recibir un sondeo diferido .....	78
Sondeo secuencial (sólo en monocromo) .....	78
Transmisión por sondeo (sólo en monocromo) .....	79
Configurar para transmisión por sondeo .....	79
Configuración de transmisión por sondeo con código de seguridad .....	79

## **Sección III Copia**

---

**13      Cómo hacer copias** **82**

---

Cómo copiar .....	82
Entrada al modo de copia .....	82
Cómo hacer una copia única .....	82
Cómo hacer copias múltiples .....	82
Detención de la copia .....	82
Configuración de copia .....	83
Cambio de velocidad y calidad de copia .....	83
Ampliación o reducción de la imagen copiada .....	84
Hacer copias N en 1 o un póster (formato página) .....	84
Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF .....	85
Ajuste de brillo, contraste y color .....	85
Opciones de papel .....	86
Ajuste de los cambios como una nueva configuración .....	87
Restablecimiento de la configuración de fábrica .....	87
Mensaje 'Sin memoria' .....	87

## **Sección IV Impresión directa de fotografías**

---

**14      Impresión de fotos desde una tarjeta digital o desde una  
          unidad de memoria flash USB** **90**

---

Operaciones de PhotoCapture Center™ .....	90
Impresión desde una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB sin PC .....	90
Escaneado a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB sin un ordenador .....	90
Uso de PhotoCapture Center™ desde el ordenador .....	90
Uso de una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB .....	90
Tarjetas de memoria o una estructura de carpetas de la unidad de memoria flash USB .....	91
Introducción .....	92
Entrada al modo PhotoCapture .....	93



# Sección VI Apéndices

## **A Avisos sobre seguridad y legales 114**

---

Cómo elegir el lugar de instalación.....	114
Para utilizar el equipo de modo seguro .....	115
Instrucciones de seguridad importantes .....	118
<b>IMPORTANTE</b> - Para su seguridad.....	119
Conexión LAN .....	120
Radiointerferencia .....	120
Directiva de la Unión Europea 2002 /96 /CE / EN50419.....	120
Limitaciones legales para la realización de copias.....	121
Marcas comerciales.....	122

## **B Solución de problemas y mantenimiento rutinario 123**

---

Solución de problemas .....	123
Si tiene problemas con el equipo .....	123
Mensajes de error.....	129
Animación de error .....	133
Transferencia de faxes o informe Diario del fax .....	133
Atasco de documento .....	134
Atasco de impresora o de papel.....	135
Detección de Tono de marcación.....	137
Interferencias en línea telefónica.....	137
Mantenimiento rutinario .....	138
Sustitución de los cartuchos de tinta .....	138
Limpieza de la parte exterior del equipo.....	140
Limpieza del escáner.....	141
Limpieza de la placa de impresión del equipo.....	141
Limpieza del rodillo de recogida de papel .....	142
Limpieza del cabezal de impresión .....	142
Comprobación de la calidad de impresión .....	143
Comprobación de la alineación de la impresión .....	144
Comprobación del volumen de tinta .....	145
Desinstalación e instalación del auricular y la horquilla (sólo MFC-680CN) .....	145
Información del equipo .....	147
Comprobación del número de serie .....	147
Embalaje y transporte del equipo .....	147

## **C Menús y funciones 150**

---

Programación en pantalla.....	150
Tabla de menús.....	150
Almacenamiento en memoria .....	150
botones de modo y de menús .....	150
Tabla de menús.....	151
Introducción de texto .....	168

<b>D</b>	<b>Especificaciones</b>	<b>169</b>
	Especificaciones generales .....	169
	Soportes de impresión.....	171
	Fax.....	172
	TAD digital .....	174
	Auricular inalámbrico digital (sólo MFC-885CW).....	175
	Auricular inalámbrico (BCL-D20).....	175
	Batería .....	175
	Copia .....	176
	PhotoCapture Center™ .....	177
	PictBridge .....	178
	Escáner .....	178
	Impresora.....	179
	Interfaces.....	180
	Requisitos del ordenador.....	181
	Consumibles.....	182
	Red (LAN).....	183
<b>E</b>	<b>Glosario</b>	<b>184</b>
<b>F</b>	<b>Índice</b>	<b>188</b>





## Especificaciones generales

---

<b>Información general</b>	<b>2</b>
<b>Carga de documentos y papel</b>	<b>10</b>
<b>Configuración general</b>	<b>21</b>
<b>Funciones de seguridad</b>	<b>28</b>

## Uso de la documentación

¡Gracias por adquirir un equipo Brother!  
Haber leído la documentación, le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

## Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

---

Los símbolos y convenciones siguientes se emplean en toda la documentación.

<b>Negrita</b>	La tipografía en negrita identifica teclas especiales del panel de control del equipo.
<i>Cursiva</i>	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	El texto en Courier New identifica los mensajes que aparecen en la pantalla LCD del equipo.



Las llamadas de atención le informan sobre lo que debe hacer para evitar una posible lesión.



Los iconos de peligro por descarga eléctrica le advierten de la posibilidad de que sufra una descarga eléctrica.



En los avisos se indican los procedimientos que se deben seguir para evitar causar posibles daños al equipo o a otros objetos.



Las notas indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, ofreciendo consejos sobre cómo funcionará cada operación con otras funciones.



La iconos de configuración incorrecta advierten sobre dispositivos y operaciones incompatibles con el equipo.

# Acceso a la Guía del usuario del Software y a la Guía del usuario en Red

Esta Guía del usuario no contiene toda la información acerca del equipo, como el uso de las funciones avanzadas de impresora, escáner, PC Fax y red. Cuando esté preparado para conocer información detallada sobre estas funciones, lea la **Guía del usuario del Software** y la **Guía del usuario en Red** del CD-ROM.

## Para ver la documentación

### Para ver la documentación (para Windows®)

Para ver la documentación, desde el menú **Inicio**, diríjase a **Brother, MFC-XXXX** (XXXX corresponde al nombre de su modelo) en el grupo de programas y, a continuación, seleccione **Guía del usuario en HTML**.

Si no ha instalado el software, puede encontrar la documentación siguiendo las instrucciones que se indican a continuación:

- 1 Encienda el ordenador. Inserte el CD-ROM de Brother en la unidad de CD-ROM.
- 2 Si aparece la pantalla del nombre del modelo, haga clic en el nombre del modelo que está utilizando.

- 3 Si aparece la pantalla del idioma, haga clic en el idioma que prefiera. De este modo, se abrirá el menú principal del CD-ROM.



### Nota

Si no aparece esta ventana, utilice el explorador de Windows® para ejecutar el programa setup.exe en el directorio raíz del CD-ROM de Brother.

- 4 Haga clic en **Documentación**.
- 5 Haga clic en la documentación que desee leer.
  - **Documentos HTML: Guía del usuario del Software y Guía del usuario en Red** en formato HTML.  
Se recomienda este formato para visualizar esta información en el ordenador.
  - **Documentos PDF: Guía del usuario** para operaciones independientes, **Guía del usuario del Software y Guía del usuario en Red** en formato PDF.  
Se recomienda este formato para imprimir los manuales. Haga clic para acceder al Brother Solutions Center, donde podrá ver o descargar los documentos PDF. (Se requiere acceso a Internet y software de PDF Reader).

## Cómo encontrar las instrucciones sobre escaneado

Hay varias maneras de escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

### Guía del usuario del Software

- *Escaneado* (Para Windows® 2000 Professional/Windows® XP y Windows Vista™)
- *ControlCenter3* (Para Windows® 2000 Professional/Windows® XP y Windows Vista™)
- *Escaneado en red*

### Scansoft™ PaperPort™ 11SE con OCR guías de uso

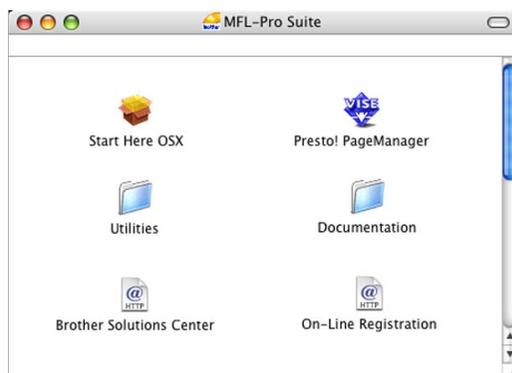
- Puede ver las guías completas de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR en la selección Ayuda de la aplicación ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR.

## Cómo encontrar las instrucciones de configuración de red (sólo para MFC-885CW)

El equipo se puede conectar a una red inalámbrica o con cables. Puede encontrar instrucciones de configuración básica en la Guía de configuración rápida. Para obtener más información, o si su punto de acceso es compatible con SecureEasySetup™ o AOSS™, consulte la Guía del usuario en Red.

## Para ver la documentación (para Macintosh®)

- 1 Encienda su equipo Macintosh®. Inserte el CD-ROM Brother en la unidad de CD-ROM. A continuación se abrirá la siguiente ventana.



- 2 Haga doble clic en el icono **Documentación**.
- 3 Haga doble clic en la carpeta de idioma.
- 4 Haga doble clic en el archivo de la página superior para ver la **Guía del usuario del Software** y la **Guía del usuario en Red** en formato HTML.
- 5 Haga clic en la documentación que desee leer:
  - **Guía del usuario del Software**
  - **Guía del usuario en Red**

## **Cómo encontrar las instrucciones sobre escaneado**

Hay varias maneras de escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

### **Guía del usuario del Software**

- *Escaneado* (para Mac OS® X 10.2.4 o superior)
- *ControlCenter2* (para Mac OS® X 10.2.4 o superior)
- *Escaneado en red* (para Mac OS® X 10.2.4 o superior)

### **Guía del usuario de Presto!® PageManager®**

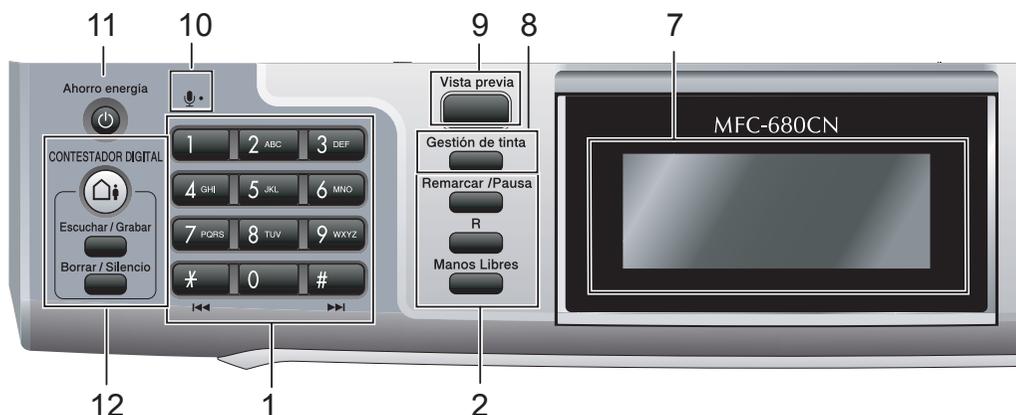
- La Guía del usuario completa de Presto!® PageManager® puede visualizarse desde la selección de Ayuda en la aplicación Presto!® PageManager®.

## **Cómo encontrar las instrucciones de configuración de red (sólo para MFC-885CW)**

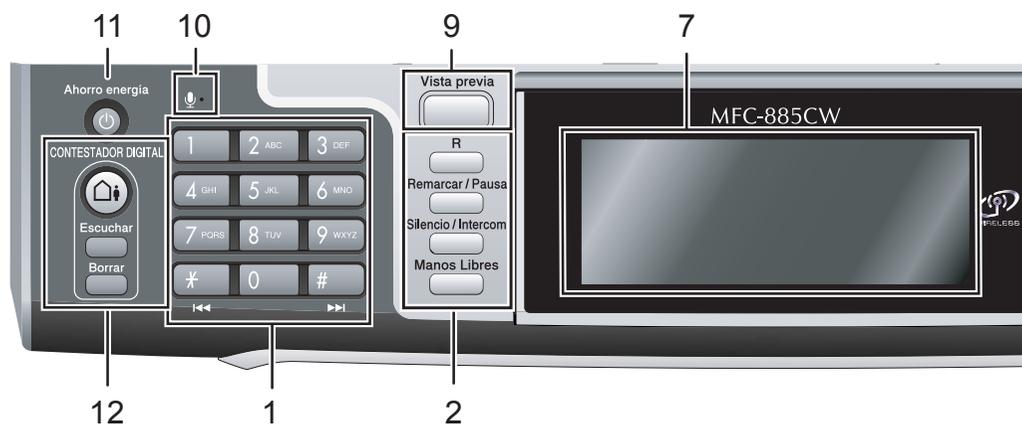
El equipo se puede conectar a una red inalámbrica o con cables. Puede encontrar instrucciones de configuración básica en la Guía de configuración rápida. Para obtener más información, o si su punto de acceso es compatible con SecureEasySetup™ o AOSS™, consulte la Guía del usuario en Red.

# Información general del panel de control

## MFC-680CN



## MFC-885CW



### Nota

La mayoría de las ilustraciones de esta Guía del usuario se refieren al equipo MFC-680CN.

### 1 Teclado de marcación

Utilice estos botones para marcar números de teléfono y de fax, así como para introducir información en el equipo.

El botón # le permite cambiar temporalmente el modo de marcación de Pulso a Tono durante una llamada telefónica.

### 2 Botones de teléfonos y faxes

#### ■ Remarcar/Pausa

Permite volver a marcar hasta los 30 últimos números a los que se ha llamado. Asimismo, introduce una pausa al programar los números de llamada rápida.

#### ■ R

Utilice este botón para obtener acceso a una línea externa o para transferir una llamada a otra extensión cuando esté conectado a una centralita privada (PBX).

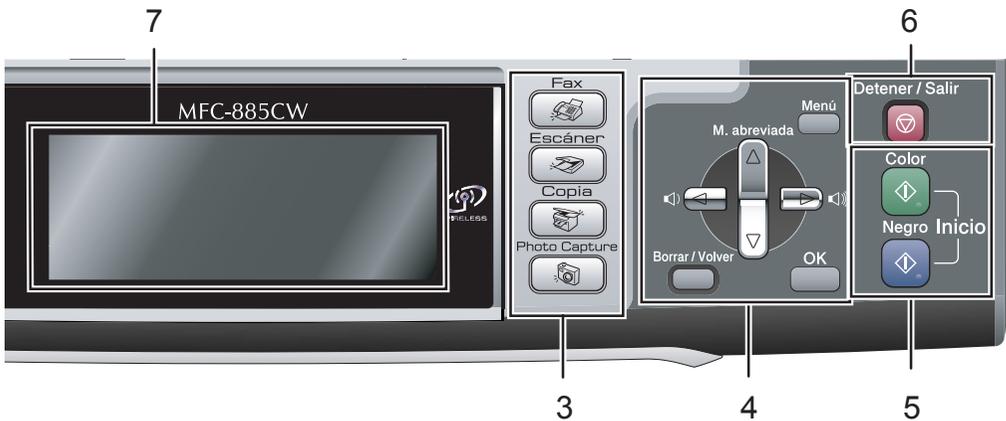
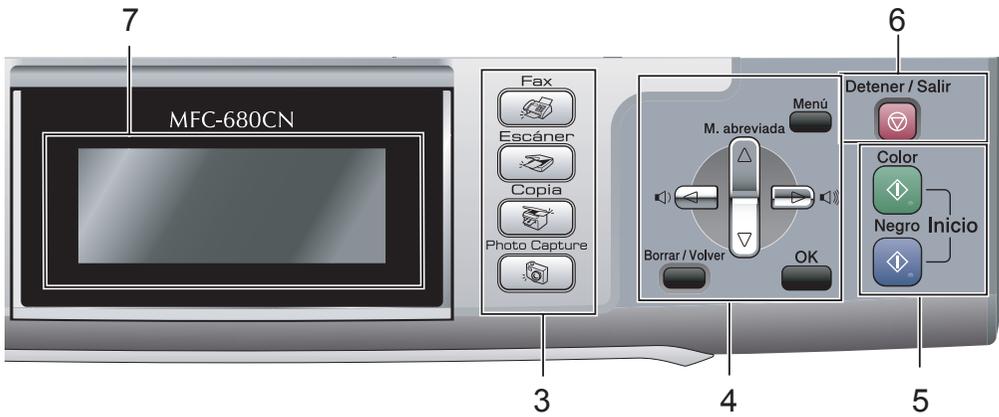
#### ■ Silencio/Intercom (sólo MFC-885CW)

Permite retener la llamada actual.

También, puede pulsar este botón para hablar en el sistema de intercom o para transferir una llamada entrante a un auricular inalámbrico.

#### ■ Manos Libres

Permite hablar con otro interlocutor sin levantar el auricular.



**3 Botones de modo:**

-  **Fax**  
Permite acceder al modo Fax.
-  **Escáner**  
Permite acceder al modo Escáner.
-  **Copia**  
Permite acceder al modo Copia.
-  **PhotoCapture**  
Permite acceder al modo de PhotoCapture Center™.

**4 Botones de menús:**

- **Botones de volumen**  
  
En el modo Fax, pulse estos botones para ajustar el volumen del timbre.

■ **▲ M.abreviada**

Permite buscar y marcar números almacenados en la memoria.

■ **◀ o bien ▶**

Pulse estos botones para desplazarse hacia atrás o hacia delante en la selección de menús.

También, permite seleccionar opciones.

■ **▲ o bien ▼**

Pulse para desplazarse por los menús y opciones.

■ **Menú**

Permite acceder al menú principal.

■ **OK**

Permite seleccionar una configuración.

■ **Borrar/Volver**

Pulse para cancelar la configuración actual.

## 5 Botones de inicio:

### ■ Inicio Color

Permite comenzar a enviar faxes o realizar copias a todo color. Asimismo, permite iniciar una operación de escaneado (en color o blanco y negro, en función de la configuración de escaneado del software ControlCenter).

### ■ Inicio Negro

Permite comenzar a enviar faxes o realizar copias en blanco y negro. Asimismo, permite iniciar una operación de escaneado (en color o blanco y negro, en función de la configuración de escaneado del software ControlCenter).

## 6 Detener/Salir

Detiene una operación o sale de un menú.

## 7 LCD (pantalla de cristal líquido)

Muestra los mensajes en la pantalla para ayudarle a configurar y utilizar el equipo. Además, puede ajustar el ángulo de la pantalla LCD levantándola.

## 8 Gestión de tinta (sólo MFC-680CN)

Le permite limpiar los cabezales de impresión, comprobar la calidad de la impresión y comprobar cuánta tinta queda.

## 9 Vista previa

Permite obtener una vista previa de los faxes entrantes y salientes en la pantalla LCD.

## 10 Micrófono

Permite registrar su voz cuando hable con otro interlocutor mediante **Manos Libres**.

## 11 Ahorro energía

Permite poner el equipo en modo de ahorro de energía.

## 12 Botones del TAD:

### ■ CONTESTADOR DIGITAL

Permite activar y desactivar el Contestador automático (TAD). También parpadea si tiene mensajes nuevos.

### ■ Escuchar/Grabar (sólo MFC-680CN)

Permite reproducir los mensajes de voz almacenados en memoria. También, permite grabar las llamadas de teléfono.

### ■ Escuchar (sólo MFC-885CW)

Permite reproducir los mensajes de voz almacenados en memoria.

### ■ Borrar/Silencio (sólo MFC-680CN)

Permite retener la llamada actual. También, permite eliminar los mensajes de voz.

### ■ Borrar (sólo MFC-885CW)

Permite borrar mensajes de voz.

## Indicaciones de la pantalla LCD

La pantalla LCD muestra el estado del equipo actual cuando el equipo esté inactivo.



### 1 Estado inalámbrico

Un indicador de cuatro niveles muestra la intensidad de la potencia de la señal inalámbrica actual si utiliza una conexión inalámbrica.



### 2 Estado de la memoria

Permite ver la cantidad de memoria disponible en el equipo.

### 3 Indicador de tinta

Permite ver cuánta tinta hay disponible.

### 4 Modo de recepción actual

Permite ver el modo de recepción actual.

- Fax (Sólo fax)
- F/T (Fax/Tel)
- CON (Msg Ctr)
- Man (Manual)

### 5 Mensajes de voz en la memoria del equipo.

Muestra cuántos mensajes de voz recibidos hay en la memoria.

### 6 Faxes en la memoria

Muestra cuántos faxes recibidos hay en la memoria.

## Operaciones básicas

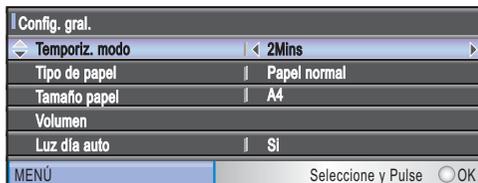
En los siguientes pasos se describe cómo cambiar una configuración en el equipo. En este ejemplo, la configuración del modo Temporizador se ha cambiado de 2 minutos a 30 segundos.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Config. gral..**



Pulse **OK**.

- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Temporiz. modo.**

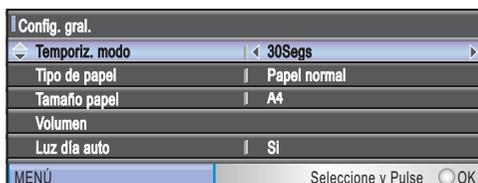


- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **30Segs.**



Pulse **OK**.

Puede ver la configuración actual en la pantalla LCD:



- 5 Pulse **Detener/Salir**.

# 2

## Carga de documentos y papel

### Carga de documentos

Puede recibir un fax, hacer copias y escanear desde el ADF (alimentador automático de documentos) y desde el cristal de escaneado.

### Uso del ADF

La unidad ADF tiene capacidad para 10 páginas, que se alimentan una a una. Utilice el papel estándar de 80 g/m<sup>2</sup> y siempre airee las páginas antes de cargarlas en el ADF.

### Entorno recomendado

Temperatura:	de 20° C a 30° C
Humedad:	de 50% a 70%
Papel:	80 g/m <sup>2</sup> A4

### Tamaños de documentos disponibles

Longitud:	de 148 a 355,6 mm
Ancho:	de 148 a 215,9 mm
Peso:	de 64 a 90 g/m <sup>2</sup>

### Cómo cargar documentos

#### ! AVISO

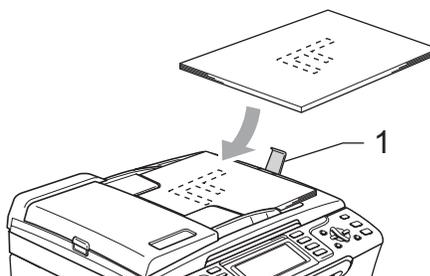
NO tire de los documentos mientras se estén alimentando.

NO use papel enrollado, arrugado, doblado, roto, grapado, con clips, pegamento o cinta adhesiva.

NO use cartulina, papel de periódico ni tela.

- Asegúrese de que la tinta de los documentos impresos esté completamente seca.

- 1 Airee las páginas bien. Siempre ponga los documentos **boca abajo, el lado superior en primer lugar**, en el ADF hasta que note que tocan el rodillo de alimentación.
- 2 Ajuste las guías del papel al ancho de los documentos.
- 3 Despliegue la aleta del soporte de salida de documentos de la unidad ADF (1).



#### ! AVISO

NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. Si lo hace, el ADF se podría atascar.

## Uso del cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para enviar faxes, copiar o escanear varias páginas de un libro, o bien páginas de una en una.

### Tamaños de documentos disponibles

Longitud:	Hasta 297 mm
Ancho:	Hasta 215,9 mm
Peso:	Hasta 2 kg

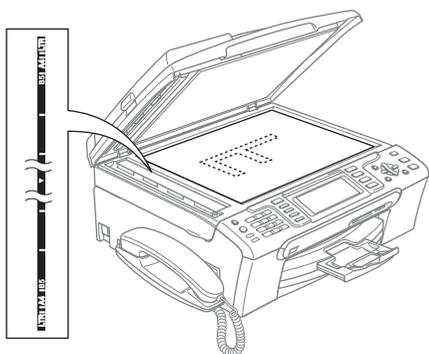
### Cómo cargar documentos



#### Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, el ADF debe estar vacío.

- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Utilizando las guías para documentos que hay a la izquierda, centre el documento (colocado boca abajo) sobre el cristal de escaneado.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.

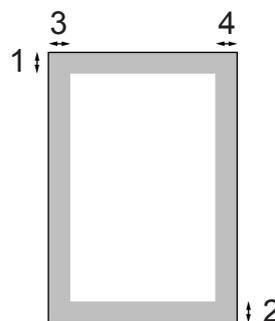
#### AVISO

Si va a escanear un libro o un documento grueso, NO cierre la cubierta de golpe ni la presione.

2

## Área de escaneado

El área de escaneado dependerá de la configuración de la aplicación utilizada. Los números en la ilustración que se muestra a continuación indican las áreas que no se pueden escanear en papel.



Utilización	Tamaño del documento	Parte superior (1) Parte inferior (2)	Izquierda (3) Derecha (4)
Fax	Carta	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Copia	Carta	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Escanear	Carta	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	0 mm

## Papel aceptable y otros soportes

La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que utilice en el equipo.

Para obtener una calidad de impresión óptima con las opciones de configuración especificadas, configure siempre la opción Tipo de papel en función del papel que utilice.

Puede utilizar papel normal, papel para chorro de tinta (papel estucado), papel satinado, transparencias y sobres.

Recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener resultados óptimos, utilice el papel Brother.

- Al imprimir sobre papel para chorro de tinta (papel estucado), transparencias y papel fotográfico, asegúrese de seleccionar el tipo de soporte correcto en la ficha '**Básica**' del controlador de la impresora o en la configuración de tipo de papel en el menú. (Consulte *Tipo de papel* en la página 23).
- Cuando imprima sobre papel satinado Brother, cargue primero la hoja de instrucciones incluida con el papel fotográfico en la bandeja del papel y coloque el papel fotográfico en la misma hoja.
- Si se están imprimiendo transparencias o papel fotográfico, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o que se produzcan atascos de papel.
- Evite tocar la superficie del papel inmediatamente después de la impresión, ya que es posible que la superficie no esté completamente seca, por lo que puede mancharse los dedos.

### Soporte recomendado

Para obtener una calidad óptima de impresión, le sugerimos que utilice papel Brother. (Vea tabla).

Si el papel Brother no está disponible en su país, recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Le recomendamos utilizar 'Película de transparencias 3M' cuando imprima sobre transparencias.

### Papel Brother

Tipo de papel	Artículo
A4 Normal	BP60PA
A4 Papel fotográfico satinado	BP61GLA
A4 Chorro de tinta (Mate)	BP60MA
10 x 15 cm Papel fotográfico satinado	BP61GLP

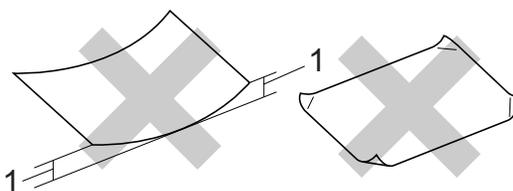
### Manipulación y uso de soporte

- Mantenga el papel guardado en su embalaje original y manténgalo cerrado. Mantenga el papel alisado y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.
- La cara estucada del papel fotográfico es brillante. Evite tocar la cara brillante (estucada). Cargue el papel fotográfico con la cara brillante hacia abajo.
- Evite tocar las transparencias (ambas caras), ya que absorben fácilmente el agua y el sudor, lo que puede provocar una merma en la calidad del documento impreso. Las transparencias diseñadas para las impresoras/copiadoras láser pueden manchar el siguiente documento. Utilice solamente transparencias recomendadas para impresión de chorro de tinta.

### Configuración incorrecta

NO utilice los siguientes tipos de papel:

- Papel dañado, curvado, arrugado o con forma irregular.



#### 1 2 mm o mayor

- Papel extremadamente brillante o con mucha textura
- Papel ya impreso en una impresora
- Papel que no se pueda apilar uniformemente
- Papel fabricado con una fibra corta

## Capacidad de papel de la bandeja de salida del papel

Hasta 50 hojas de carta de 20 lb o papel A4 de 80 g/m<sup>2</sup>.

- Las transparencias y el papel fotográfico deberán retirarse hoja por hoja de la bandeja de salida para evitar que se corra la tinta.

2

## Selección del soporte adecuado

### Tipo de papel y tamaño para cada operación

Tipo de papel	Tamaño de papel		Utilización			
			Fax	Copia	Photo Capture	Impresora
Hojas sueltas	Carta	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 pulg.)	Sí	Sí	Sí	Sí
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pulg.)	Sí	Sí	Sí	Sí
	Legal	216 × 356 mm (8 1/2 × 14 pulg.)	Sí	Sí	–	Sí
	Ejecutivo	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 pulg.)	–	–	–	Sí
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 pulg.)	–	–	–	Sí
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pulg.)	–	Sí	–	Sí
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 pulg.)	–	–	–	Sí
Tarjetas	Foto	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	–	Sí	Sí	Sí
	Fotografía L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 pulg.)	–	–	–	Sí
	Fotografía 2L	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	–	–	Sí	Sí
	Ficha	127 × 203 mm (5 × 8 pulg.)	–	–	–	Sí
	Tarjeta postal 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 pulg.)	–	–	–	Sí
	Tarjeta postal 2 (Doble)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 pulg.)	–	–	–	Sí
Sobres	Sobre C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 pulg.)	–	–	–	Sí
	Sobre DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 pulg.)	–	–	–	Sí
	COM-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 pulg.)	–	–	–	Sí
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 pulg.)	–	–	–	Sí
	Sobre JE4	105 × 235 mm (4,1 × 9,3 pulg.)	–	–	–	Sí
Transparencias	Carta	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 pulg.)	–	Sí	–	Sí
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pulg.)	–	Sí	–	Sí

## Peso del papel, grosor y capacidad

Tipo de papel		Peso	Grosor	Nº de hojas
Hojas sueltas	Papel normal	De 64 a 120 g/m <sup>2</sup>	De 0,08 a 0,15 mm	100 <sup>1</sup>
	Papel para chorro de tinta	De 64 a 200 g/m <sup>2</sup>	De 0,08 a 0,25 mm	20
	Papel satinado	Hasta 220 g/m <sup>2</sup>	Hasta 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
Tarjetas	Tarjeta fotográfica	Hasta 220 g/m <sup>2</sup>	Hasta 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
	Ficha	Hasta 120 g/m <sup>2</sup>	Hasta 0,15 mm	30
	Tarjeta postal	Hasta 200 g/m <sup>2</sup>	Hasta 0,23 mm	30
Sobres		De 75 a 95 g/m <sup>2</sup>	Hasta 0,52 mm	10
Transparencias		–	–	10

<sup>1</sup> Hasta 50 hojas de papel tamaño Legal de 80 g/m<sup>2</sup>.  
Hasta 100 hojas de papel de A4 80 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Para el papel de tamaño Foto 10×15 cm y Foto L, utilice la bandeja de papel fotográfico. (Consulte *Carga de papel fotográfico* en la página 18).

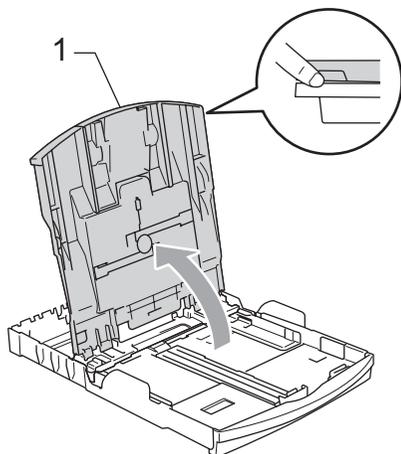
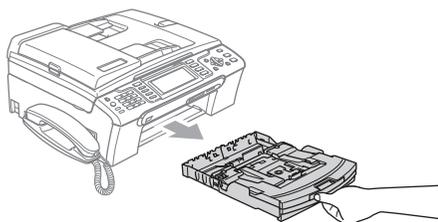
## Carga de papel y otros soportes



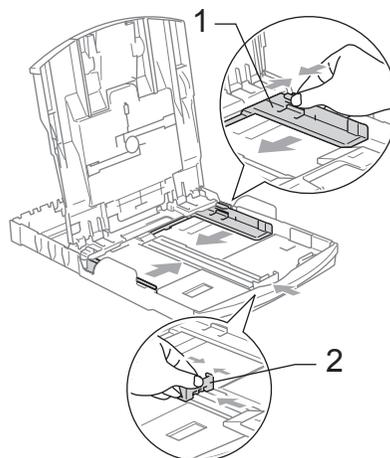
### Nota

Para imprimir en papel Foto L o 10 x 15 cm, consulte *Carga de papel fotográfico* en la página 18.

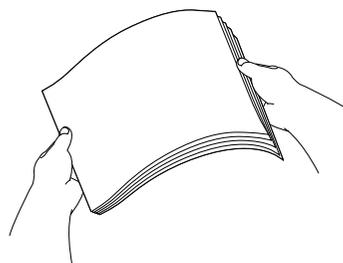
- 1 Si la aleta de soporte del papel está abierta, ciérrala y, a continuación, extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo. Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



- 2 Pulse y deslice las guías laterales de papel (1) y la guía de largura de papel (2) para ajustarse al tamaño de papel.



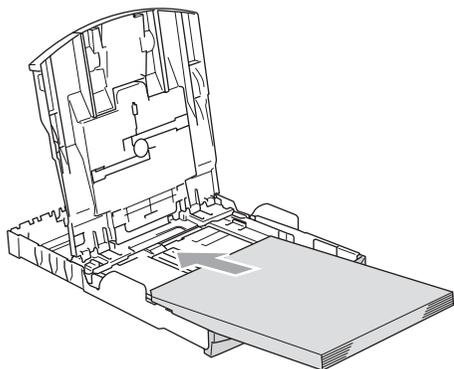
- 3 Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas de alimentación de papel.



### Nota

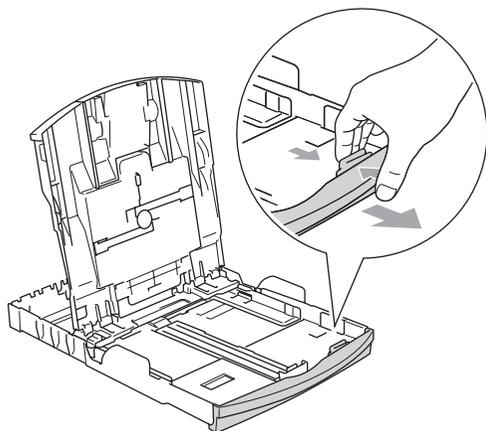
Asegúrese siempre de que el papel no está curvado.

- 4 Coloque el papel boca abajo en la bandeja cuidadosamente y por el borde superior. Compruebe que el papel esté plano en la bandeja.

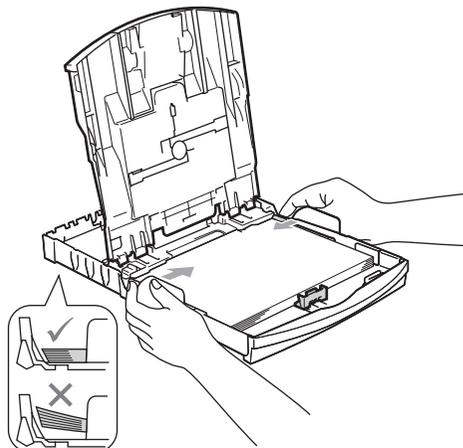


 **Nota**

Cuando utilice el papel de tamaño Legal, mantenga pulsado el botón de guía universal mientras desliza la parte delantera de la bandeja de papel hacia el exterior.



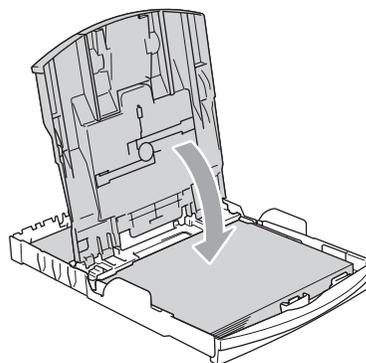
- 5 Ajuste cuidadosamente las guías laterales de papel con las dos manos para adaptarlas al tamaño de papel. Compruebe que las guías laterales del papel tocan los bordes del papel.



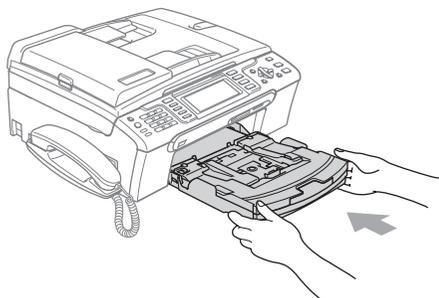
 **Nota**

Evite empujar el papel demasiado; de lo contrario, se levantaría en la parte posterior de la bandeja y provocaría problemas de alimentación de papel.

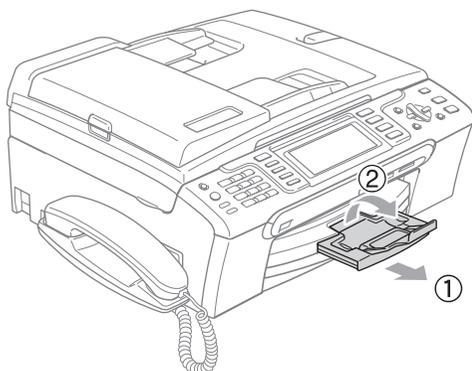
- 6 Cierre la cubierta de la bandeja de salida de papel.



- 7 Vuelva a introducir con cuidado la bandeja de papel completamente en el equipo.



- 8 Mientras mantiene sujeta la bandeja de papel en ese lugar, extraiga el soporte de papel (1) hasta que éste quede ajustado y, a continuación, despliegue la aleta de soporte de papel (2).



### Nota

No utilice la aleta de soporte de papel para el papel Legal.

## Carga de sobres y tarjetas postales

### Acerca de los sobres

- Utilice sobres que pesen entre 75 y 95 g/m<sup>2</sup> (de 20 a 25 lb.).
- Para algunos sobres, es necesario configurar los márgenes en la aplicación. Asegúrese de efectuar una prueba de impresión primero.

### ! AVISO

NO utilice ninguno de los siguientes tipos de sobres, ya que estos podrían causar problemas al alimentarlos:

- De estructura abombada.
- Escritos en letras o grabados en relieve.
- Grapados.
- Previamente impresos en el interior.

Pegamento	Doble solapa

De vez en cuando, podrá tener problemas de alimentación de papel causados por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que está utilizando.

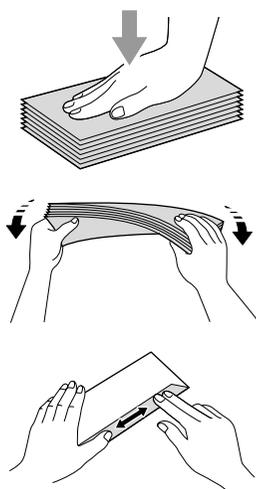
## Cómo cargar sobres y tarjetas postales

- 1 Antes de cargarlos, aplaste las esquinas y laterales de los sobres o tarjetas postales para alisarlos lo máximo posible.

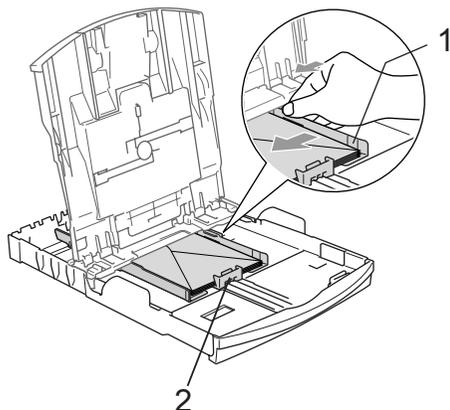


### Nota

Si los sobres o tarjetas postales son de 'doble cara', coloque un sobre o una tarjeta postal en la bandeja de papel al mismo tiempo.

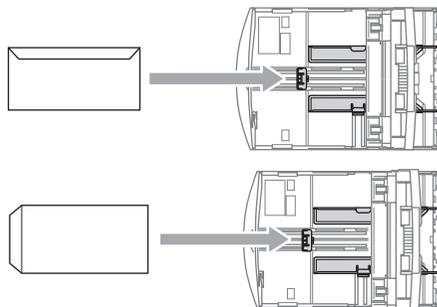


- 2 Coloque los sobres o tarjetas postales en la bandeja de papel con el espacio para la dirección hacia abajo introduciendo primero el borde principal (parte superior del sobre). Deslice las guías laterales de papel (1) y la guía de longitud de papel (2) para ajustarse al tamaño de sobres o tarjetas postales.



Si se presentan problemas al imprimir sobres, trate de seguir las sugerencias que se describen a continuación:

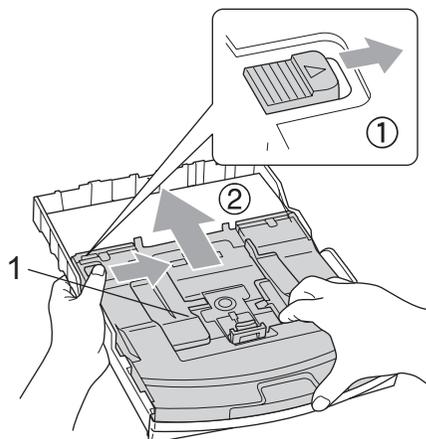
- 1 Abra la solapa del sobre.
- 2 Asegúrese de que la solapa abierta esté en el lateral del sobre o en el borde trasero del sobre durante la impresión.
- 3 Ajuste el tamaño y el margen en función de su aplicación.



## Carga de papel fotográfico

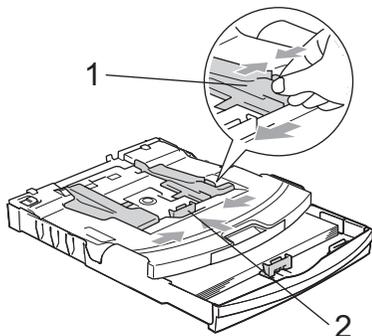
Puede utilizar la bandeja de papel fotográfico que está montada en la parte superior de la cubierta de la bandeja de salida de papel para efectuar la impresión sobre el papel de tamaño foto 10 × 15 cm y foto L. Al utilizar la bandeja de papel fotográfico, no es necesario retirar el papel que se encuentra en la bandeja debajo de ésta.

- 1 Pulse el botón de desbloqueo de la bandeja de papel fotográfico con el pulgar izquierdo y, a continuación, empuje la bandeja de papel hacia atrás hasta que encaje en la posición de impresión fotográfica.

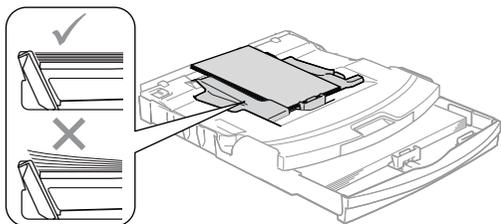


1 Bandeja de Papel fotográfico

- 2 Pulse y deslice las guías laterales de papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para ajustarlas al tamaño de papel.



- 3 Introduzca el papel fotográfico en la bandeja de papel fotográfico y ajuste suavemente las guías laterales al papel cargado. Compruebe que las guías laterales del papel tocan los bordes del papel.

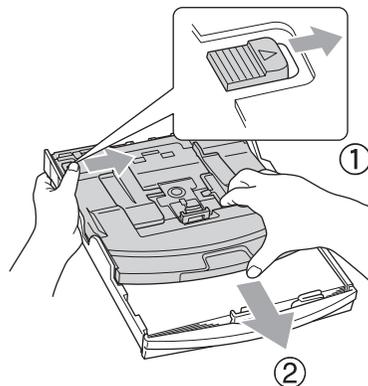


### Nota

- Evite empujar el papel demasiado; de lo contrario, se levantaría en la parte posterior de la bandeja y provocaría problemas de alimentación de papel.
- Asegúrese siempre de que el papel no está curvado.

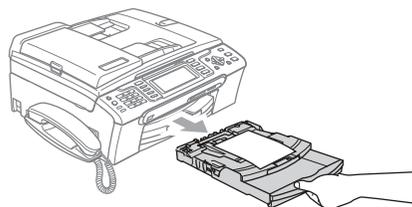
- 4 Al haber finalizado la impresión de fotografías, vuelva a colocar la bandeja de papel fotográfico a la posición normal de impresión.

Pulse el botón de desbloqueo de la bandeja de papel fotográfico con el dedo pulgar izquierdo y tire de la bandeja de papel hacia delante hasta que quede encajada.



## Eliminación de impresiones pequeñas del equipo

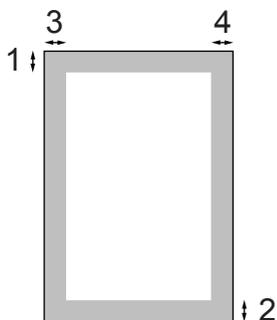
Cuando el equipo expulsa papel pequeño en la bandeja de salida de papel, no podrá alcanzarlo. Asegúrese de que la impresión ha finalizado y, a continuación, extraiga la bandeja totalmente del equipo.



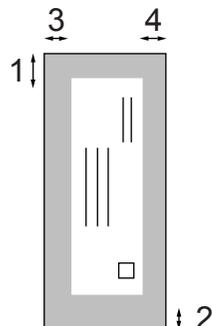
## Área de impresión

El área de impresión dependerá de la configuración de la aplicación utilizada. Los siguientes datos indican las áreas no imprimibles de hojas sueltas y sobres. El equipo sólo puede efectuar la impresión en las áreas sombreadas cuando la opción Sin bordes está disponible y activada.

### Hojas sueltas de papel



### Sobres



	Arriba (1)	Abajo (2)	Izquierda (3)	Derecha (4)
Hojas sueltas	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Sobres	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



### Nota

La función Sin bordes no se encuentra disponible para los sobres.

## Modo de ahorro de energía

Cuando el equipo está inactivo, puede activar el modo de ahorro de energía pulsando el botón **Ahorro energía**. En este modo, puede seguir recibiendo llamadas telefónicas. Para obtener más información acerca de cómo recibir faxes en el modo de ahorro de energía, consulte la tabla de la *Ajuste de ahorro de energía* en la página 21. Se enviarán los faxes diferidos que se hayan configurado. Incluso puede recuperar faxes mediante la función Recuperación remota cuando esté lejos del equipo. Si desea realizar otras operaciones, debe desactivar el modo de ahorro de energía en el equipo.



### Nota

Si ha conectado un teléfono externo o TAD, estará siempre disponible.

## Cómo poner el equipo en modo Ahorro energía

- 1 Pulse el botón **Ahorro energía** y manténgalo pulsado hasta que en la pantalla LCD aparezca *Apagando equipo*. La pantalla LCD estará activa durante unos segundos antes de apagarse.

## Cómo terminar el modo Ahorro energía del equipo

- 1 Pulse el botón **Ahorro energía**. En la pantalla LCD aparecen la fecha y hora.



### Nota

- Aunque tenga activado el modo de ahorro de energía en el equipo, el cabezal de impresión se limpiará periódicamente para mantener la calidad de la impresión.
- El equipo no podrá realizar ninguna función con el cable de alimentación desenchufado.
- Puede personalizar el modo de ahorro de energía para que, aparte de la limpieza automática del cabezal, no haya disponible ninguna operación en el equipo. (Consulte *Ajuste de ahorro de energía* en la página 21).

## Ajuste de ahorro de energía

Puede personalizar el botón **Ahorro energía** del equipo. La configuración predeterminada de fábrica es *Recepc. fax: Sí*. El equipo puede recibir faxes o llamadas aunque se encuentre en el modo de ahorro de energía. Si no desea que el equipo reciba llamadas ni faxes, cambie esta configuración a *Recepc. fax: No*. (Consulte *Modo de ahorro de energía* en la página 21).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Config. gral.*. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Ajuste energía*.
- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar *Recepc. fax: No* (o bien *Recepc. fax: Sí*). Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Ajuste Sí/No	Modo de recepción	Funciones disponibles
Recepc. fax: Sí <sup>1 2</sup> (configuración predeterminada)	Sólo fax	Recepción de fax Detección de fax Fax diferido <sup>4</sup> Reenvío de faxes <sup>4</sup> Almacenado fax <sup>4</sup> Vista previa de fax <sup>4</sup> Recepción PC Fax <sup>4</sup> Recuperación remota <sup>4</sup>
	Fax/Tel Manual <sup>3</sup>	
	CON	Recepción de fax Grabación de mensaje entrante Detección de fax Fax diferido <sup>4</sup> Reenvío de faxes <sup>4</sup> Almacenado fax <sup>4</sup> Vista previa de fax <sup>4</sup> Recepción PC Fax <sup>4</sup> Recuperación remota <sup>4</sup>
Recepc. fax: No	—	Ninguna de las operaciones del equipo estará disponible excepto la limpieza del cabezal de impresión.

- <sup>1</sup> No puede recibir faxes con **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
- <sup>2</sup> Puede recibir llamadas telefónicas descolgando el auricular (MFC-680CN) o el auricular inalámbrico (MFC-885CW).
- <sup>3</sup> Cuando se conecta un TAD externo y se activa la opción Detección de fax.
- <sup>4</sup> Configúrelo antes de apagar el equipo.

## Modo temporizador

El equipo dispone de cuatro botones de modos temporales en el panel de control: **Fax**, **Escáner**, **Copia** y **PhotoCapture**. Se puede cambiar el tiempo que debe tardar el equipo para volver al modo de fax después de la última operación de escaneado, copia o PhotoCapture. Si selecciona **No**, el equipo se mantiene en el último modo seleccionado.



- 1** Pulse **Menú**.
- 2** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Temporiz. modo.**
- 4** Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **0Seg., 30Segs, 1Min, 2Mins, 5Mins** o **No**.  
Pulse **OK**.
- 5** Pulse **Detener/Salir**.

# Configuración del papel

## Tipo de papel

Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tipo de papel**.
- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Papel normal, Papel inkjet, Brother Photo, Otro papel foto** o **Transparencia**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

El papel sale con la cara impresa boca arriba en la bandeja de papel del equipo, situada en la parte delantera. Si se están imprimiendo transparencias o papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o que se produzcan atascos de papel.

## Tamaño del papel

Puede utilizar hasta cinco tamaños de papel para imprimir copias: Carta, Legal, A4, A5, y 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) y tres tamaños para imprimir faxes: Carta, Legal y A4. Cuando cambie el tipo de papel que haya cargado en el equipo, necesitará cambiar la configuración relacionada con el tamaño del papel, de manera que el equipo pueda ajustar el fax entrante en la página.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tamaño papel**.
- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Carta, Legal, A4, A5** o **10x15cm**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración del volumen

### Volumen del timbre

Puede seleccionar un intervalo de niveles de volumen de timbre, de **Alto** a **No**.

Mientras está en modo Fax , pulse  o  para ajustar el nivel de volumen. La pantalla LCD muestra la configuración actual y, cada vez que se pulsa el botón, cambiará el volumen al nivel siguiente. El equipo mantendrá la nueva configuración hasta que usted la cambie. Asimismo, puede cambiar el volumen con el menú, siguiendo las instrucciones que se describen a continuación:

#### Configuración del volumen del timbre desde el menú

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse  o  para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse  o  para seleccionar **Volumen**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse  o  para seleccionar **Timbre**.
- 5 Pulse  o  para seleccionar **Bajo**, **Med**, **Alto**, o bien **No**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Volumen de la alarma

Cuando la alarma esté activada, el equipo emitirá un pitido cada vez que pulse un botón o cometa un error, así como al finalizar el envío o la recepción de un fax.

Puede seleccionar varios niveles de volumen, de **Alto** a **No**.

- 1 Pulse **Menú**.

- 2 Pulse  o  para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse  o  para seleccionar **Volumen**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse  o  para seleccionar **Alarma**.
- 5 Pulse  o  para seleccionar **Bajo**, **Med**, **Alto** o **No**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Volumen del altavoz

Puede seleccionar varios niveles de volumen del altavoz, de **Alto** a **No**.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse  o  para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse  o  para seleccionar **Volumen**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse  o  para seleccionar **Altavoz**.
- 5 Pulse  o  para seleccionar **Bajo**, **Med**, **Alto**, o bien **No**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



#### Nota

- También puede ajustar el volumen mientras escucha un mensaje saliente (OGM) y los mensajes entrantes (ICM) al pulsar   o  .
- Si desactiva el Control de grabaciones entrante, el altavoz para las llamadas en pantalla se deshabilita y no podrá oír a los interlocutores dejar los mensajes. El volumen para el resto de operaciones se puede controlar con   o  .

## Horario de verano automático

Puede configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano. Con ello, el horario se adelanta una hora en primavera y se retrasa una hora en otoño. Asegúrese de haber configurado el día y la hora correctamente en los ajustes de Fecha y hora.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Luz día auto.**
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **No (o Si)**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Pantalla LCD

### Contraste de LCD

Si lo desea, puede ajustar el contraste de la pantalla LCD para ver su contenido de manera más nítida. Si tiene problemas para leer la pantalla LCD, pruebe a cambiar la configuración del contraste.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Configur. LCD.**  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Contraste LCD.**
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Claro,**  
**Med** o bien **Oscuro.**  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Configuración del brillo de la retroiluminación

Si tiene dificultades para leer la pantalla LCD, pruebe a cambiar la configuración del brillo.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Config. gral..**  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Configur. LCD.**  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Retroiluminac..**
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Claro,** o  
bien **Oscuro.**  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración del temporizador atenuado para la retroiluminación

---

Puede configurar cuánto tiempo va a permanecer encendida la retroiluminación de la pantalla LCD, después de la última pulsación de un botón.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Config. gral..`  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Configur. LCD.`  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Temporiz.atenu.`
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar `10Segs`, `20Segs`, `30Segs` o bien `No.`  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración de la desactivación del temporizador

---

Puede configurar cuánto tiempo va a permanecer encendida la pantalla LCD después de la última pulsación de un botón. Se trata de una función de ahorro de energía. El equipo puede imprimir y escanear desde el ordenador y recibir faxes y llamadas de voz cuando la pantalla LCD está apagada.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Config. gral..`  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Configur. LCD.`  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Desact.Tempori.`
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar `1Min`, `2Mins`, `3Mins`, `5Mins`, `10Mins`, `30Mins`, o bien `No.`  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

---

Cuando la pantalla está apagada, pulse cualquier botón para encenderla.

---

## Configuración del tapiz

---

Puede cambiar el tapiz.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
Config. gral..  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
Configur. LCD.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
Wallpaper.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un tapiz.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Seguridad de la memoria

La seguridad de la memoria le permite impedir el acceso no autorizado al equipo. No podrá continuar programando trabajos de sondeo o de faxes diferidos. Sin embargo, se enviará cualquier fax diferido que se haya programado previamente aunque active la seguridad de la memoria, para que no se pierda.

Mientras la opción Seguridad de la memoria esté activa, estarán disponibles las siguientes operaciones:

- Recepción de faxes en la memoria (limitada según la capacidad de la memoria)
- Reenvío de faxes (si la opción Reenvío de faxes estaba activa)
- Recuperación remota (si la opción Almacenado fax estaba activa)
- Auricular inalámbrico (sólo MFC-885CW)
  - Realización de una llamada
  - Recepción de una llamada
  - Visualización de la ID de llamada (con el servicio de suscripción)

Mientras la opción Seguridad de la memoria esté activa, NO estarán disponibles las siguientes operaciones:

- Impresión de faxes recibidos
- Envío de faxes
- Copia
- Impresión desde PC
- Escaneado
- PhotoCapture
- Recepción PC Fax
- Auricular inalámbrico (sólo MFC-885CW)
  - Intercom
  - Transferencia de una llamada
  - Registro del auricular inalámbrico
- Funcionamiento desde el panel de control



### Nota

- Para imprimir los faxes de la memoria, desactive la opción Seguridad de la memoria.
- Debe desactivar la opción Recepción PC Fax antes de activar la de Seguridad de la memoria. (Consulte *Desactivación de las operaciones avanzadas de fax* en la página 71).
- Si olvida la contraseña de la seguridad de la memoria, llame a su distribuidor de Brother.

## Configuración y cambio de la contraseña de la seguridad de la memoria



### Nota

Si ya ha configurado la contraseña, no es necesario que vuelva a hacerlo.

### Configuración de la contraseña por primera vez

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Varios**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Segur. memoria**.  
Pulse **OK**.
- 5 Introduzca un número de 4 dígitos como contraseña.  
Pulse **OK**.
- 6 Cuando en la pantalla LCD aparezca **Verif clave:**, vuelva a introducir la contraseña.  
Pulse **OK**.
- 7 Pulse **Detener/Salir**.

## Cambio de la contraseña de la seguridad de la memoria

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Varios**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Segur. memoria**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Cambiar clave**.  
Pulse **OK**.
- 6 Introduzca el número de 4 dígitos registrado como contraseña actual.  
Pulse **OK**.
- 7 Introduzca un número de 4 dígitos como nueva contraseña.  
Pulse **OK**.
- 8 Cuando en la pantalla LCD aparezca **Verif clave:**, vuelva a introducir la contraseña.  
Pulse **OK**.
- 9 Pulse **Detener/Salir**.

## Activación/desactivación de la seguridad de la memoria

### Activación del bloqueo de la seguridad de la memoria

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Varios**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Segur. memoria**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Conf. seguridad**.  
Pulse **OK**.
- 6 Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos.  
Pulse **OK**.  
El equipo se desconecta de la línea y en la pantalla LCD aparece **Modo seguro**.



### Nota

Si se produce un corte de suministro eléctrico, se conservarán los datos en la memoria del equipo durante aproximadamente 24 horas.

## Desactivación de la seguridad de la memoria

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos.  
Pulse **OK**.  
La opción Seguridad de la memoria se desactiva automáticamente.



### Nota

---

Si especifica una clave errónea, en la pantalla LCD aparece `Clave errónea` y permanece desconectada de la línea. El equipo seguirá en el modo de seguridad hasta que introduzca la contraseña registrada.

---



# Fax

---

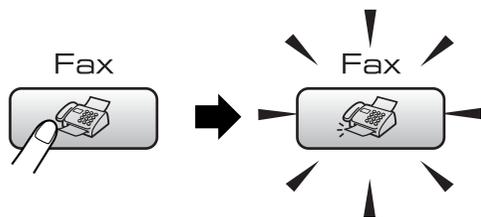
<b>Envío de un fax</b>	<b>32</b>
<b>Recepción de un fax</b>	<b>40</b>
<b>Dispositivos telefónicos y externos</b>	<b>46</b>
<b>Marcación y almacenamiento de números</b>	<b>54</b>
<b>TAD digital</b>	<b>62</b>
<b>Operaciones avanzadas de fax (sólo en monocromo)</b>	<b>66</b>
<b>Impresión de informes</b>	<b>75</b>
<b>Sondeo</b>	<b>77</b>

# 5

## Envío de un fax

### Entrada al modo de fax

Si desea enviar un fax o cambiar la configuración para enviar y recibir faxes, pulse el botón  (**Fax**) para que se ilumine en verde.



En la pantalla LCD aparecerá lo siguiente:



Pulse ▲ o bien ▼ para desplazarse por las opciones de botones de **Fax**. Algunas funciones sólo están disponibles al enviar faxes monocromos.

- Fax resolución (Consulte página 36).
- Contraste (Consulte página 35).
- M abreviada (Consulte página 54).
- Llamada saliente (Consulte página 55).
- Hist. ID Llamada (Consulte página 55).
- Multienvío (Consulte página 34).
- Horario (Consulte página 37).
- Trans.diferida (Consulte página 37).
- Trans.t.real (Consulte página 36).
- Trans.sondeo (Consulte página 79).
- Recep.sondeo (Consulte página 77).
- Modo satélite (Consulte página 37).
- Tamaño escan. (Consulte página 33).
- Ajust.Nuev.Predet (Consulte página 38).
- Rest.Predeterm. (Consulte página 38).

Cuando esté resaltada la opción que desee, pulse **OK**.

### Envío de faxes desde el ADF

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Coloque el documento boca abajo en la unidad ADF. (Consulte *Uso del ADF* en la página 10).
- 3 Marque el número de fax mediante el teclado de marcación o la Marcación abreviada.



#### Nota

Puede obtener una vista previa de fax antes de enviarlo si pulsa **Vista previa**. (Consulte *Cómo obtener la vista previa de un fax saliente* en la página 69).

- 4 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. El equipo comenzará a escanear el documento.



#### Nota

- Para cancelar, pulse **Detener/Salir**.
- Si envía un fax en blanco y negro cuando la memoria esté llena, se enviará en tiempo real.

## Envío de un fax desde el cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para enviar por fax páginas de un libro, de una en una. Los documentos pueden tener un tamaño máximo de Carta o A4.

No se podrán enviar varias páginas de faxes en color.



### Nota

Puesto que sólo se puede escanear una página a la vez, es más fácil utilizar la unidad ADF si va a enviar un documento de varias páginas.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento hacia abajo en el cristal de escaneado. (Consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 11).
- 3 Marque el número de fax mediante el teclado de marcación o la Marcación abreviada.



### Nota

Puede obtener una vista previa de fax antes de enviarlo si pulsa **Vista previa**. Para obtener información más detallada, consulte *Cómo obtener la vista previa de un fax saliente* en la página 69.

- 4 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
  - Si pulsa **Inicio Negro**, el equipo comienza a escanear la primera página. Vaya al paso 5.
  - Si pulsa **Inicio Color**, el equipo empieza a enviar el documento.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para enviar una única página, pulse **2** para seleccionar **No** (o pulse **Inicio Negro** otra vez).  
El equipo comenzará a enviar el documento.
  - Para enviar más de una página, pulse **1** para seleccionar **Sí** y continúe a partir del paso 6.

- 6 Coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneado.  
Pulse **OK**.  
El equipo comenzará a escanear la página. (Repita los pasos 5 y 6 para cada página adicional).

## Envío por fax de documentos de tamaño Carta desde el cristal de escaneado

Quando los documentos son de tamaño Carta, tiene que configurar el tamaño de escaneado en Carta. De lo contrario, se perderá la parte lateral de los faxes.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tamaño escan..**
- 3 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Carta**.



### Nota

Puede guardar la configuración más utilizada configurándola como predeterminada. (Consulte página 38).

## Transmisión de un fax en color

El equipo puede enviar faxes en color a equipos que admitan esta función.

Los faxes en color no pueden guardarse en la memoria. Al enviar un fax en color, el equipo lo enviará inmediatamente (incluso si **Trans.t.real** está configurado como **No**).

## Cancelación de un fax en progreso

Si desea cancelar un fax mientras el equipo lo está escaneando, marcando o enviando, pulse **Detener/Salir**.

## Multienvío (sólo en monocromo)

Se entiende por multienvío el envío automático del mismo mensaje de fax a más de un número de fax. Puede incluir grupos, números de marcación abreviada y un máximo de 50 números marcados manualmente en el mismo multienvío.

Una vez finalizado el multienvío, se imprimirá un informe del mismo.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Multienvío**.  
Pulse **OK**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Añada número e** introduzca un número con el teclado de marcación.  
Pulse **OK**.
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **M abreviada y OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Orden alfabético or Orden numérico and OK**.  
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un número y **OK**.
- 5 Cuando haya introducido todos los números de fax, mediante la repetición de los pasos 4, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**.  
Pulse **OK**.

- 6 Pulse **Inicio Negro**.



### Nota

- Si no ha utilizado alguno de los números de grupos, puede realizar un "multienvío" de faxes hasta a un máximo de 210 (MFC-680CN) o 250 (MFC-885CW) números distintos.

- No obstante, la cantidad de memoria disponible dependerá de los tipos de trabajos que haya en la memoria, así como del número de ubicaciones utilizadas para el multienvío. Si pretende realizar un multienvío al número máximo disponible, no podrá utilizar las funciones de acceso doble y fax diferido.
- Si la memoria está llena, pulse **Detener/Salir** para detener el trabajo. Si se ha escaneado más de una página, pulse **Inicio Negro** para enviar la parte que esté en la memoria.

## Cancelación de un multienvío en curso

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Trab restantes**.  
Pulse **OK**.  
La pantalla LCD mostrará el número de fax que se está marcando y el número de trabajo de multienvío.
- 4 Pulse **OK**.  
En la pantalla LCD, aparecerá el siguiente mensaje:  
¿Cancela tarea?  
Sí → Pulse 1  
No → Pulse 2
- 5 Pulse **1** para borrar el número que se esté marcando.  
A continuación, en la pantalla LCD aparecerá el número de trabajo de multienvío.
- 6 Pulse **OK**.  
En la pantalla LCD, aparecerá el siguiente mensaje:  
¿Cancela tarea?  
Sí → Pulse 1  
No → Pulse 2
- 7 Pulse **1** para cancelar el multienvío.
- 8 Pulse **Detener/Salir**.

## Operaciones adicionales de envío

### Envío de faxes con múltiples configuraciones

Para enviar un fax, se puede seleccionar cualquier combinación de estos ajustes: resolución, contraste, modo satélite, temporizador de fax diferido, transmisión de sondeo y transmisión en tiempo real.

- 1 Pulse  (**Fax**).  
En la pantalla LCD aparecerá lo siguiente:



- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración que desee cambiar.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar una opción.
- 4 Vaya al paso 2 para cambiar más ajustes.



#### Nota

- La mayoría de ajustes son temporales y el equipo vuelve a la configuración predeterminada después de enviar un fax.
- Puede guardar algunas de las configuraciones que use más a menudo. Para ello puede seleccionarlas como predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique. (Consulte *Ajuste de los cambios como una nueva configuración* en la página 38).

### Contraste

Si el documento es demasiado claro o demasiado oscuro, puede que desee ajustar el contraste. En la mayoría de documentos, se puede utilizar la configuración predeterminada *Automá.*. Seleccione automáticamente el contraste adecuado para el documento.

Utilice *Claro* al enviar un documento claro.

Utilice *Oscuro* al enviar un documento oscuro.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Contraste*.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Automá.*, *Claro* o bien *Oscuro*.



#### Nota

Independientemente de que seleccione *Claro* o *Oscuro*, el equipo enviará el fax utilizando la configuración *Automá.* en cualquiera de las siguientes condiciones:

- Cuando envía un fax en color.
- Cuando seleccione la resolución de fax *Foto*.

## Cambio de resolución de fax

La calidad de un fax se puede mejorar cambiando su resolución.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Fax resolución.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar la resolución que desea.



### Nota

Existen cuatro niveles de configuración de la resolución para faxes en blanco y negro y dos niveles para faxes en color.

En blanco y negro	
Estándar	La opción más idónea para la mayoría de los documentos mecanografiados.
Fina	Opción idónea para letra pequeña; la velocidad de transmisión es un poco más lenta que la de la resolución Estándar.
Superfina	Idónea para letra pequeña o gráficos; la velocidad de transmisión es más lenta que la de la resolución Fina.
Foto	Utilice esta opción si el documento contiene distintas tonalidades de gris o es una fotografía. Su velocidad de transmisión es la más lenta.

Color	
Estándar	La opción más idónea para la mayoría de los documentos mecanografiados.
Fina	Utilice esta opción cuando el documento sea una fotografía. La velocidad de transmisión es más lenta que la de la resolución Estándar.

Si selecciona *Superfina* o *Foto* y utiliza el botón **Inicio Color** para enviar un fax, el equipo enviará el fax utilizando la configuración *Fina*.

## Acceso doble (sólo blanco y negro)

Es posible marcar un número y comenzar a escanear el fax en la memoria, incluso cuando el equipo está enviando desde la memoria, recibiendo faxes o imprimiendo datos del PC. En la pantalla LCD podrá verse el nuevo número de trabajo y la memoria disponible.

El número de páginas que puede escanear para que queden guardadas en la memoria dependerá de la cantidad de información que contengan.



### Nota

Si aparece el mensaje *Sin memoria* al escanear los documentos, pulse **Detener/Salir** para cancelar o **Inicio Negro** para enviar las páginas escaneadas.

## Transmisión en tiempo real

Al enviar un fax, el equipo escaneará los documentos en la memoria antes de enviarlos. Seguidamente, en cuanto la línea telefónica esté libre, el equipo comenzará el proceso de marcación y envío.

Si la memoria está llena o va a enviar un fax en color, el equipo enviará el documento inmediatamente (incluso si *Trans.t.real* se ha configurado en *No*).

A veces, es posible que quiera enviar un documento importante inmediatamente, sin esperar a la transmisión desde la memoria. Puede activar *Trans.t.real*.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Trans.t.real*.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Si*. Pulse **OK**.



### Nota

Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funciona al utilizar el cristal de escaneado.

## Modo satélite

Si tiene problemas para enviar un fax al extranjero (debido a posibles interferencias en la línea telefónica), recomendamos activar el modo satélite. Después de enviar un fax con esta función, ésta se desactivará automáticamente.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Modo satélite**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si** (o **No**). Pulse **OK**.

## Fax diferido (sólo en monocromo)

Durante el día puede almacenar hasta 50 faxes en la memoria que se vayan a enviar en 24-horas. Estos faxes se enviarán en el momento del día en que llegue al paso 5.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Horario**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si**. Pulse **OK**.
- 5 Introduzca la hora a la que desee que se envíe el fax (en formato de 24-horas). (Por ejemplo, introduzca 19:45 si desea que se envíe a las ocho menos cuarto de la tarde). Pulse **OK**.



### Nota

El número de páginas que puede escanear para que queden guardadas en la memoria dependerá de la cantidad de información que contengan.

## Transmisión Diferida por Lotes (sólo en monocromo)

Antes de enviar faxes diferidos, el equipo le ayudará a ahorrar clasificando todos los documentos guardados en la memoria por destino y por hora programada. Todos los faxes diferidos cuyo envío esté programado para la misma hora y el mismo destinatario serán enviados como un único fax para reducir el tiempo de transmisión.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Trans.diferida**.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Comprobación y cancelación de trabajos en espera

Puede comprobar qué trabajos siguen en espera de envío en la memoria y cancelar un trabajo. (Si no existe ningún trabajo pendiente, la pantalla LCD muestra el mensaje **Ningún trabajo**).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Trab restantes**. Pulse **OK**.  
En la pantalla LCD aparecerán los trabajos en espera.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos y seleccione el que desee cancelar. Pulse **OK**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar, pulse **1** para seleccionar **Si**.  
Si desea cancelar otro trabajo, vaya al paso 4.
  - Para salir sin cancelar, pulse **2** para seleccionar **No**.
- 6 Cuando haya finalizado, pulse **Detener/Salir**.

## Ajuste de los cambios como una nueva configuración

Puede guardar la configuración del fax para Fax resolución, Contraste, Trans.t.real y Tamaño escan. que use más a menudo, seleccionándola como predeterminada. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o bien ▼ para seleccionar su nueva configuración. Pulse **OK**. Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 3 Después de cambiar la última configuración, pulse ▲ o ▼ para seleccionar Ajust.Nuev.Predet. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **1** para seleccionar Sí.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Restablecimiento de la configuración de fábrica

Puede restablecer todas las configuraciones que haya cambiado a las predeterminadas de fábrica. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Rest.Predeterm.. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar Sí.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Envío de un fax manualmente

La transmisión manual permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción del fax durante el envío de un fax.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Para oír un tono de marcación, pulse **Manos Libres** o descuelgue el auricular:
  - (MFC-885CW) Pulse **Manos Libres** en el equipo o pulse  en el auricular inalámbrico.
- 4 Marque el número de fax.
- 5 Cuando oiga el tono de fax, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si está utilizando el cristal de escaneado, pulse **1** en el equipo para enviar un fax.
- 6 Si levantó el auricular, cuélguelo.

## Envío de un fax al final de la conversación

Al final de la conversación, puede enviar un fax al interlocutor antes de que cuelguen.

- 1 Pida al interlocutor que espere a los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse el botón Inicio o Enviar antes de colgar.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
  - Si está utilizando el cristal de escaneado, pulse **1** para enviar un fax.
- 4 Cuelgue el auricular.

## Mensaje Sin Memoria

---

Si aparece el mensaje *Sin memoria* mientras escanea la primera página de un fax, pulse **Detener/Salir** para cancelar el fax.

Si aparece el mensaje *Sin memoria* mientras está escaneando una página posterior, tendrá la opción de pulsar **Inicio Negro** para enviar las páginas que lleva escaneadas o de pulsar **Detener/Salir** para cancelar la operación.



### Nota

---

Si aparece un mensaje *Sin memoria* mientras está enviando un fax y no desea borrar los faxes almacenados para eliminar datos de la memoria, puede enviar el fax en modo de tiempo real. (Consulte *Transmisión en tiempo real* en la página 36).

---

# 6

## Recepción de un fax

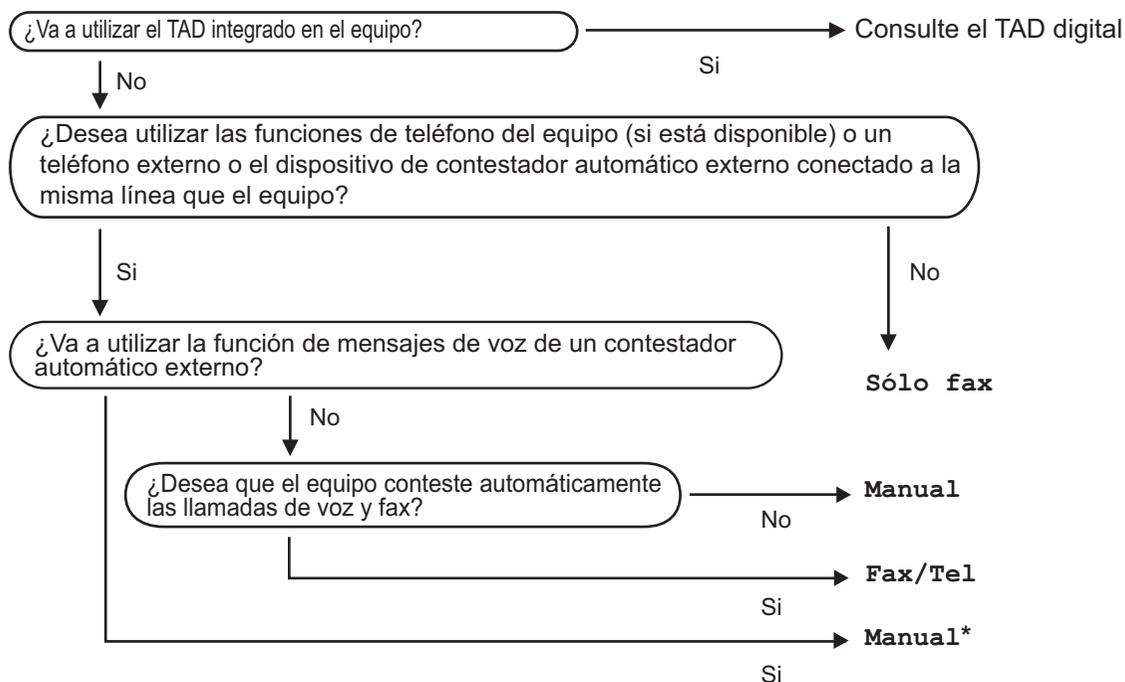
### Modos de recepción

Debe seleccionar un modo de recepción según los dispositivos externos y los servicios telefónicos que estén disponibles.

### Selección de modo de recepción

Como configuración predeterminada, el equipo recibirá automáticamente cualquier fax que se le envíe. El diagrama de abajo le ayudará a seleccionar el modo correcto.

Para más información acerca de los modos de recepción, consulte *Uso de los modos de recepción* en la página 41.



\* Le recomendamos ajustar la **Detección fax** a **Si**.

Para configurar el modo de recepción, siga las instrucciones que se indican abajo.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Conf.inicial**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Modo recepción**.
- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Sólo fax**, **Fax/Tel**, o bien **Manual**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

En la pantalla LCD, aparecerá el modo de recepción actual.

## Uso de los modos de recepción

Algunos modos de recepción contestan de forma automática (**Sólo fax y Fax/Tel**). Si desea cambiar el número de timbres antes de usar estos modos, consulte *Número de timbres* en la página 42.

### Sólo fax

Con el modo Sólo fax, se contestarán automáticamente todas las llamadas. Si la llamada es de fax, el equipo la recibirá.

### Fax/Tel

El modo Fax/Tel le ayuda a gestionar automáticamente las llamadas entrantes, al reconocer si son de fax o de voz, así como a manejarlos de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Las llamadas de voz sonarán con el timbre F/T para indicarle que descuelgue el teléfono. El timbre F/T es un doble timbre rápido emitido por el equipo.

También consulte *Duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel)* en la página 42 y *Número de timbres* en la página 42.

## Manual

El modo manual desactiva todas las funciones de contestador automático excepto si usa un TAD externo.

Para recibir un fax en modo Manual, pulse **Manos Libres** o descuelgue el auricular del equipo. Cuando oiga tonos de fax (repetición de pitidos cortos), pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. También puede utilizar la función Detección de fax para recibir faxes, descolgando el auricular en la misma línea que el equipo.

Consulte también *Detección de fax* en la página 43.

## TAD

El TAD le ayuda a gestionar automáticamente las llamadas entrantes, al reconocer si son de fax o de llamadas de voz, así como a manejarlos de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se recibirán automáticamente.
- Los interlocutores de llamadas de voz pueden registrar un mensaje.

Para configurar el modo TAD, consulte página 62.

	<p>Si el modo TAD está activo, se anulará la configuración del modo de recepción. En la pantalla aparece <b>CON</b>.</p>
	<p>Si el modo TAD está desactivado, el modo de recepción vuelve a la configuración original. (Consulte <i>Modo TAD para el TAD interno</i> en la página 62).</p>

## Ajustes de modo de recepción

### Número de timbres

La opción Núm. timbres define el número de veces que suena el equipo antes de contestar en el modo *Sólo fax* o *Fax/Tel.* Si dispone de teléfonos externos o extensiones en la misma línea que el equipo seleccione el número máximo de timbres.

(Consulte *Funcionamiento desde extensiones telefónicas* en la página 52 y *Detección de fax* en la página 43).

Si el ahorro de tarifa está en *Si*, el ajuste del número de timbres no tiene efectos. Consulte *Configuración de ahorro de tarifa* en la página 65.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Fax*. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Conf.recepción*. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Núm. timbres*. Pulse **OK**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar cuántas veces suenan los timbres antes de que el equipo conteste (2 a 4). Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel)

Si configura el modo de recepción en *Fax/Tel*, deberá decidir durante cuánto tiempo el equipo hará sonar el semitimbre/doble timbre especial cuando reciba una llamada de voz. Si se trata de una llamada de fax, el equipo recibirá el fax.

Este semitimbre/doble timbre sonará después del timbre inicial habitual de la compañía telefónica. El semitimbre/doble timbre especial sólo sonará en el equipo y en ningún otro teléfono conectado a la misma línea. Sin embargo, puede responder la llamada en cualquier teléfono.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Fax*. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Conf.recepción*. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Dur.Timbre F/T*.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para especificar durante cuánto tiempo debe sonar el equipo para avisar que se trata de una llamada de voz (20, 30, 40 ó 70 segundos). Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



#### Nota

Incluso si la persona que llama cuelga mientras está sonando el semitimbre/doble timbre, el equipo continuará sonando durante el período establecido.

## Detección de fax

### Si la función Detección de fax está configurada en **Si**:

El equipo recibe una llamada de fax automáticamente, aun si contesta la llamada. Cuando se ve el mensaje *Recibiendo* en la pantalla LCD o cuando se oyen "pitidos" a través del auricular que está utilizando, cuélguelo. El equipo se encargará del resto.

### Si la función Detección de fax está configurada en **Semi**:

El equipo sólo recibirá una llamada de fax automáticamente si responde con el auricular del equipo, el auricular inalámbrico o el manos libres. Si ha contestado desde una extensión telefónica, pulse \* 5 1. (Consulte *Funcionamiento desde extensiones telefónicas* en la página 52).

### Si la función Detección de fax está configurada en **No**:

Si se encuentra cerca del equipo y contesta una llamada de fax descolgando el auricular, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**, a continuación, pulse **2** para recibir el fax.

Si ha contestado desde una extensión telefónica, pulse \* 5 1. (Consulte *Funcionamiento desde extensiones telefónicas* en la página 52).



### Nota

- Si esta función está configurada como **Si**, pero el equipo no conecta una llamada de fax al levantar el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica, pulse el código de activación remota \* 5 1.
- Si envía faxes desde un ordenador a través de la misma línea telefónica y el equipo los intercepta, configure la función Detección de fax como **No**.

(MFC-885CW) Si suele utilizar el auricular inalámbrico alejado del equipo, le recomendamos activar la función Detección de fax. Si la función Detección de fax está desactivada y contesta una llamada de fax, necesitará acercarse al equipo y pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Conf. recepción**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Detección fax**.
- 5 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Si**, **Semi** (o bien **No**).  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Operaciones de recepción adicionales

### Impresión de faxes entrantes reducidos

Si selecciona **Si**, el equipo reduce automáticamente cada página del fax entrante para ajustarlo en una página de papel de tamaño A4, Carta o Legal. El equipo calcula el porcentaje de reducción mediante el tamaño de página del fax y la configuración Tamaño del papel. (Consulte *Tamaño del papel* en la página 23).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. recepción**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Reducción auto.**
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si** (o **No**).  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Recepción de faxes en la memoria (sólo en monocromo)

En cuanto la bandeja de papel se quede vacía durante la recepción de un fax, en la pantalla LCD aparece el mensaje **Comprobar papel**; debe poner papel en la bandeja de papel. (Consulte *Carga de papel y otros soportes* en la página 15). Si no se puede colocar papel en la bandeja de papel, ocurrirá lo siguiente:

#### Si **Recepcn. memo** **ES Si**:

El equipo continuará recibiendo el fax, con las páginas restantes que se van a guardar en la memoria, si queda suficiente memoria disponible. Los faxes entrantes posteriores también se guardarán en la memoria hasta que ésta esté llena. Cuando la memoria esté llena, el equipo parará automáticamente de contestar las llamadas. Para imprimir los faxes, cargue papel nuevo en la bandeja.

#### Si **Recepcn. memo** **ES No**:

El equipo continuará recibiendo el fax, con las páginas restantes que se van a guardar en la memoria, si queda suficiente memoria disponible. El equipo dejará automáticamente de contestar llamadas hasta que se cargue papel en la bandeja de papel. Para imprimir el último fax que ha recibido, cargue papel en la bandeja.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. recepción**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Recepcn. memo**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si** (o **No**).  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Recepción de un fax al final de la conversación

---

Al final de la conversación, pida al interlocutor que le envíe un fax antes de coger (ambos).

- 1 Pida al interlocutor que coloque el documento en su equipo y que pulse el botón Inicio o Enviar.
- 2 Cuando oiga los tonos CNG del otro equipo (repetición de pitidos lentos), pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
- 3 Pulse **2** para recibir el fax.
- 4 Cuelgue el auricular.

## Impresión de un fax desde la memoria

---

Si ha seleccionado el almacenamiento de faxes, puede imprimir un fax desde la memoria cuando esté en el equipo. (Si ha seleccionado Vista previa de fax, consulte *Vista previa de fax* en la página 67).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Imprimir doc..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio Negro**.



### Nota

---

Si imprime un fax desde la memoria, los datos del fax se eliminarán.

---

## Operaciones de voz

Las llamadas de voz se pueden realizar a través del auricular, el auricular inalámbrico (sólo MFC-885CW), el manos libres, una extensión telefónica o de un teléfono externo, mediante marcación manual o con los números de llamada rápida.



### Nota

Si tiene un equipo MFC-885CW, consulte también la Guía del usuario del auricular DECT™ BCL-D20.

## Realización de una llamada telefónica

- 1 Para iniciar una llamada de voz, realice una de las siguientes acciones:
  - Descuelgue el auricular. (sólo para MFC-680CN)
  - Pulse **Manos Libres**.
- 2 Cuando oiga el tono de marcación, introduzca un número mediante el teclado de marcación, la Marcación abreviada o Buscar.
- 3 Si ha pulsado **Manos Libres**, hable con claridad en dirección al micrófono .
- 4 Para colgar, realice una de las siguientes acciones:
  - Cuelgue el auricular. (sólo para MFC-680CN)
  - Pulse **Manos Libres**.

## Respuesta a llamadas con el manos libres

Cuando el equipo suena, en lugar de descolgar el auricular, pulse **Manos Libres** en el equipo. Hable claramente hacia el micrófono . Para acabar la llamada, pulse **Manos Libres**.



### Nota

Si tiene una mala conexión, su interlocutor puede oír eco en su voz durante la llamada. Si tiene este problema, descuelgue el auricular o cuélguelo y vuelva a hacer la llamada.

## Silencio

### Para MFC-680CN

- 1 Pulse **Borrar/Silencio** para retener una llamada. Puede volver a colgar el auricular sin desconectar la llamada.
- 2 Descuelgue el auricular del equipo o pulse **Manos Libres** para liberar la llamada del estado de retención.



### Nota

Puede descolgar una extensión telefónica y seguir hablando sin liberar la llamada del estado de retención en el equipo.

### Para MFC-885CW

- 1 Si ha contestado pulsando **Manos Libres** en el equipo, pulse **Silencio/Intercom** en el equipo para retener una llamada.
- 2 Para liberar la llamada del estado de retención, pulse **Manos Libres** en el equipo.



#### Nota

Puede descolgar una extensión telefónica y seguir hablando sin liberar la llamada del estado de retención en el equipo.

### Tono o pulso

Si dispone de un servicio de marcación de pulsos, pero necesita enviar señales de tonos (como, para operaciones de banca telefónica), siga las siguientes instrucciones:

- 1 Pulse **Manos Libres** en el equipo.
- 2 Pulse **#** en el panel de control del equipo. Todos los dígitos marcados posteriormente enviarán señales de tonos.

Cuando cuelgue, el equipo volverá al servicio de marcación por pulsos.

### Modo Fax/Tel

Si el equipo está en el modo Fax/Tel, utilizará la función Duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre) para indicarle que debe contestar una llamada de voz.

Si se encuentra en el equipo, puede descolgar el auricular o pulsar **Manos Libres** para contestar.

Si se encuentra en una extensión telefónica, deberá descolgar el auricular antes de que transcurra el período configurado en Duración del timbre F/T y, a continuación, pulsar **# 5 1** entre cada semitimbre/doble timbre. Si no se oye a nadie o si alguien quiere enviarle un fax, devuelva la llamada al equipo pulsando **\* 5 1**.

### Modo Fax/Tel en modo de ahorro de energía

Cuando el equipo esté en modo Ahorro energía, puede recibir faxes si el ajuste de ahorro de energía es *Recepc. fax: Sí*. (Consulte *Ajuste de ahorro de energía* en la página 21).

Si el equipo está en el modo Fax/Tel y suena el timbre F/T para avisarle de que tiene una llamada de voz, puede contestar descolgando el auricular del equipo o el auricular inalámbrico.

Si contesta antes de que suene el timbre F/T, también puede contestar la llamada en un teléfono externo o una extensión telefónica.

## Servicios telefónicos

El equipo es compatible con el servicio de suscripción de la ID de llamada que muchas compañías telefónicas ofrecen.

Algunas funciones como la Servicio de contestador, Llamada en espera, Llamada en espera/ID de llamada, servicios de contestador automático, sistemas de alarma o cualquier otra función personalizada si están en una sola línea telefónica, pueden producir problemas en el funcionamiento del equipo.

### ID de llamada

La función de la ID de llamada le permite utilizar el servicio de suscripción de la ID de llamada ofrecido por muchas compañías telefónicas locales. Llame a su compañía telefónica para obtener más información. Con este servicio, aparece el número de teléfono, o el nombre si está disponible, de la persona que efectúa la llamada mientras suenan los timbres.

Puede utilizar un número del historial del ID de llamada para realizar una llamada telefónica, enviar un fax, añadirlo a la marcación abreviada o borrarlo del historial. (Consulte *Historial de la ID de llamada* en la página 55).

Después de sonar unos timbres, en la pantalla LCD, aparece el número de teléfono del interlocutor (y su nombre, si está disponible). Una vez que contesta una llamada, desaparece la información de la identificación de llamadas en la pantalla LCD, pero la información de la llamada permanece almacenada en la memoria de identificación de llamadas.

- Puede ver los primeros 18 caracteres del número (o del nombre).
- El mensaje `ID desc.` indica que la llamada procede de fuera del área del servicio de ID de llamada.
- El mensaje `Llam. priv.` indica que el interlocutor ha bloqueado intencionadamente la transmisión de información.

Puede imprimir una lista con la información de las ID de llamadas recibidas en su equipo. (Consulte *Impresión de la lista de ID de llamadas* en la página 49).



#### Nota

El servicio de la ID de llamada varía según las compañías. Llame a su compañía telefónica local para saber qué tipo de servicio está disponible en su área.

### Activación de la ID de llamada

Si dispone de ID de llamada en su línea, ésta debe estar configurada en `Si` para mostrar el número de teléfono del interlocutor en la pantalla LCD cuando el teléfono suene.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Fax`. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Varios`. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `ID quién llama`. Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Si` (o bien `No`). Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Visualización de la lista de ID de llamadas

Si la ID de llamada está activada, el equipo almacena la información de las últimas treinta llamadas en la lista de la ID de llamada. Puede ver o imprimir esta lista. Cuando se recibe la trigésima primera llamada en el equipo, éste sustituye la información de la primera llamada.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Fax`. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Varios`. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `ID quién llama`. Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Mostrar número`. Pulse **OK**.  
La ID de llamada aparece en la pantalla. Si no se guarda ninguna ID, la alarma sonará y aparecerá el mensaje `Llamada no ID` en la pantalla.

- 6 Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por la memoria de la ID de llamada y ver la información de la ID de llamada. En la pantalla LCD aparecen el número del interlocutor (o el nombre, si está disponible) y la fecha y hora de la llamada.
- 7 Para finalizar la visualización, pulse **Detener/Salir**.



### Nota

También puede ver la lista de ID de llamada, si pulsa  (**Fax**). (Consulte *Historial de la ID de llamada* en la página 55).

## Impresión de la lista de ID de llamadas

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Varios**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **ID quién llama**. Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Impr.informe**. Pulse **OK**.  
Si no se guarda ninguna ID, la alarma sonará y aparecerá el mensaje **Llamada no ID** en la pantalla.
- 6 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
- 7 Una vez concluida la impresión, pulse **Detener/Salir**.

## Configuración del tipo de línea telefónica

Si conecta el equipo a una línea que tiene una centralita PBX o RDSI para enviar y recibir faxes, es necesario cambiar el tipo de línea telefónica siguiendo los pasos descritos a continuación.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf.inicial**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conex. Telef..**
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **PBX, RDSI** (o bien **Normal**). Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Centralita PBX y transferencia de llamadas

Inicialmente, el equipo está configurado en *Normal*, lo que le permite conectarse a una línea PSTN (Red de línea telefónica pública). No obstante, muchas oficinas utilizan un sistema de centralita o una centralita privada (PBX). El equipo se puede conectar a la mayoría de los modelos de centralita PBX. La función de rellamada del equipo sólo admite las rellamadas por interrupción temporizada (TBR). Las rellamadas TBR funcionan con la mayoría de las centralitas privadas, permitiendo el acceso a líneas exteriores o la transferencia de llamadas a otra extensión. La función tiene efecto cuando se pulsa **R**.

### Nota

Se puede programar la pulsación del botón **R** como parte de un número almacenado en una ubicación de marcación abreviada. Al programar el número de marcación abreviada, pulse en primer lugar **R** (en la pantalla LCD aparece "!") y, a continuación, introduzca el número de teléfono. De esta forma, no será necesario pulsar siempre **R** antes de marcar con la ubicación de la marcación abreviada. (Consulte *Almacenamiento de números* en la página 56). Sin embargo, si no se selecciona PBX en la configuración del tipo de línea telefónica, no puede utilizar el número de marcación abreviada con el que está programada la pulsación del botón **R**.

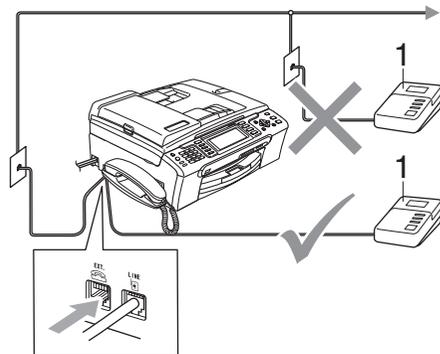
## Conexión de un TAD (contestador automático) externo

Si lo desea, puede conectar un contestador automático externo. Sin embargo, si tiene conectado un TAD **externo** en la misma línea telefónica a la que el equipo está conectado, el TAD contestará todas las llamadas y el equipo estará a la 'escucha' de tonos de llamada de fax (CNG). Si los detecta, el equipo se encargará de contestar la llamada y de recibir el fax. Si no detecta tonos CNG, el equipo dejará que el TAD continúe reproduciendo el mensaje saliente, para que el interlocutor deje un mensaje de voz.

El TAD tiene que contestar antes de que suenen los primeros cuatro timbres (el número de timbres recomendado es dos). El equipo no podrá oír los tonos CNG hasta que el TAD no haya contestado a la llamada; con cuatro timbres, quedan entre 8 y 10 segundos para que los tonos CNG inicien el 'intercambio de protocolos' de fax. Asegúrese de seguir al pie de la letra las instrucciones de grabación del mensaje saliente que se indican en esta guía. No recomendamos utilizar la función de ahorro de tarifa con el contestador automático externo si el número de timbres es superior a cinco.

### Nota

Si no recibe todos los faxes, reduzca el ajuste del número de timbres del TAD externo.



### 1 TAD

Cuando el TAD responde la llamada, en la pantalla LCD aparece el mensaje

Tel Ext. en Uso.

### Configuración incorrecta

NO conecte un TAD en otro punto de la misma línea telefónica.

## Conexiones

El TAD externo deberá estar conectado tal y como se indica en la ilustración anterior.

- 1 Configure el número de timbres del TAD externo en uno o dos. (La configuración del número de timbres no se aplica en este caso).
- 2 Grabe el mensaje saliente en el TAD externo.
- 3 Configure el TAD para que conteste las llamadas.
- 4 Configure el modo de recepción en *Manual* y active la función *Detección de fax*.  
(Consulte *Selección de modo de recepción* en la página 40).

## Grabación de un mensaje saliente del contestador (OGM) en un TAD externo

La sincronización es importante al grabar este mensaje. El mensaje determina cómo se va a gestionar la recepción, tanto manual como automática, de los faxes.

- 1 Grabe 5 segundos de silencio al inicio del mensaje. (De esta manera, el equipo tendrá tiempo de detectar los tonos CNG de fax durante la transmisión automática, antes de que se interrumpan).
- 2 Limite la duración del mensaje a 20 segundos.

### Nota

Recomendamos comenzar el mensaje saliente con un silencio inicial de 5 segundos, dado que el equipo no puede detectar los tonos de fax si hay una voz alta o resonante. Puede intentar omitir esta pausa, pero si el equipo tiene problemas de recepción, deberá volver a grabar el mensaje saliente para incluirlo.

## Conexiones de líneas múltiples (PBX)

Le recomendamos solicitar a la compañía que instaló el PBX que conecte el equipo. Si dispone de un sistema de líneas múltiples, le recomendamos solicitar a la compañía que lo instaló que conecte la unidad a la última línea del sistema. Con esto, puede evitar que el equipo se active cada vez que reciba llamadas telefónicas. Si todas las llamadas entrantes van a ser respondidas por una operadora, recomendamos configurar el modo de recepción en *Manual*.

No garantizamos que el equipo funcione correctamente en todas las circunstancias si está conectado a una centralita PBX. En caso de que haya problemas al enviar o recibir faxes, deberá informar primero a la compañía que gestiona su centralita PBX.

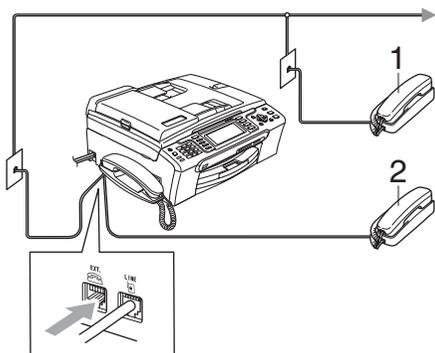
### Nota

Asegúrese de configurar el tipo de línea telefónica en PBX. (Consulte *Configuración del tipo de línea telefónica* en la página 49).

## Teléfonos externos y extensión telefónica

### Conexión de extensión telefónica o teléfono externo

Puede conectar un teléfono diferente al equipo como se indica en el siguiente diagrama.



**1 Extensión telefónica**

**2 Teléfono externo**

Cuando está utilizando un teléfono externo o una extensión telefónica, la pantalla LCD muestra **Tel Ext. en Uso**.

### Funcionamiento desde extensiones telefónicas

Si contesta una llamada de fax desde una extensión telefónica o desde un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba la llamada utilizando el código de activación remota. Cuando pulse el código de activación remota \* 5 1, el equipo comienza a recibir faxes.

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbres/dobles timbres para que se ocupe de la misma, utilice el Código de desactivación remota # 5 1 para contestar desde una extensión telefónica. (Consulte *Duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel)* en la página 42).

**Si responde a una llamada y no oye a nadie:**

Debería dar por hecho que está recibiendo un fax manual.

Pulse \* 5 1 y espere a escuchar los pitidos o hasta que la pantalla LCD muestre

**Recibiendo** y luego cuelgue.



#### Nota

También puede utilizar la función **Detección de fax** para que el equipo responda automáticamente a la llamada. (Consulte *Detección de fax* en la página 43).

### Uso de un teléfono externo inalámbrico (sólo MFC-680CN)

Si el teléfono inalámbrico está conectado al cable de la línea telefónica (consulte *Teléfonos externos y extensión telefónica* en la página 52) y normalmente lleva consigo el teléfono inalámbrico, le resultará más fácil contestar las llamadas durante el número de timbres.

Si deja que el equipo conteste primero, tendrá que ir al equipo para pulsar **Manos Libres** y transferir la llamada al auricular inalámbrico.

## Uso de códigos remotos

### Código de activación remota

Si contesta una llamada de fax en una extensión telefónica o un teléfono externo, puede pedir al equipo que la reciba marcando el Código de activación remota \* 5 1. Tras oír los pitidos largos, vuelva a colgar el auricular. Consulte *Detección de fax* en la página 43. El interlocutor deberá pulsar **Inicio** para enviar el fax.

### Código de desactivación remota

Si recibe una llamada de voz y el equipo está en modo F/T, empezará a sonar el timbre F/T (doble) después del número inicial de timbre. Si contesta la llamada en una extensión telefónica, puede desactivar el timbre F/T pulsando # 5 1 (asegúrese de que lo pulsa *mientras* suenan los timbres).

### Cambio de códigos remotos

Si desea utilizar la activación remota, debe activar los códigos remotos. El Código de activación remota predeterminado es \* 5 1. El Código de desactivación remota predeterminado es # 5 1. Si lo desea, puede cambiarlos por sus propios códigos.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Fax*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Conf. recepción*.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Activ. remota*.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Si*.  
Pulse **OK**.

### 6 Realice una de las siguientes acciones:

- Si desea cambiar el código de activación remota, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Cod. remoto:*.  
Introduzca un código de activación remota nuevo.  
Pulse **OK**.
- Si desea cambiar el código de activación remota, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Cod. desactiv.:*.  
Introduzca un código de desactivación remota nuevo.  
Pulse **OK**.

### 7 Pulse **Detener/Salir**.



#### Nota

- Si siempre está desconectado cuando accede de forma remota al contestador automático externo, pruebe a cambiar el Código de activación remota y el Código de desactivación remota por otro código de tres dígitos utilizando los números del 0 al 9, \*, #.
- Es posible que los códigos remotos no funcionen en algunos sistemas telefónicos.

## Cómo marcar

### Marcación manual

Pulse todos los dígitos del número de fax o de teléfono.



### Marcación abreviada

- 1 Pulse **M.abreviada**.

M. abreviada



También puede seleccionar M abreviada si pulsa  (**Fax**).

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Búsqueda**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse el número de marcación abreviada de dos dígitos. (Consulte *Almacenamiento de números de marcación abreviada* en la página 56).
- 4 Si tiene dos números en la ubicación, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número al que desee llamar. Pulse **OK**.



#### Nota

Si en la pantalla LCD aparece el mensaje **No asignado** cuando introduce un número de marcación abreviada, significa que no se ha almacenado ningún número en esta ubicación.

## Buscar

Puede realizar una búsqueda de los nombres previamente guardados en la memoria de marcación abreviada.

- 1 Pulse **M.abreviada**. También puede seleccionar M abreviada si pulsa  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Búsqueda**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Orden alfabético** o **Orden numérico**. Pulse **OK**.



#### Nota

- Pulse \* para ampliar la fuente de la pantalla LCD.
  - Pulse # para reducir la fuente de la pantalla LCD.
- 4 Si selecciona **Orden alfabético** en el paso 3, utilice el teclado de marcación para introducir la primera letra del nombre que está buscando y, a continuación, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre y el número al que desea cambiar. Pulse **OK**.

## Remarcación de fax

Si está enviando un fax de forma manual y la línea comunica, pulse **Remarcar/Pausa** y, a continuación, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para volver a intentarlo. Si desea volver a llamar a un número que ha marcado recientemente, puede pulsar **Remarcar/Pausa** y seleccionar uno de los últimos 30 números de la lista de llamadas salientes.

**Remarcar/Pausa** sólo funciona si ha marcado desde el panel de control. Si está *enviando un fax automáticamente* y la línea está ocupada, el equipo volverá a marcar automáticamente el número hasta tres veces a intervalos de cinco minutos.

- 1 Pulse **Remarcar/Pausa**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número al que desea volver a llamar. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Envíe un fax*. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



### Nota

Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funciona al utilizar el cristal de escaneado.

## Llamada saliente

Los últimos 30 números a los que haya enviado un fax o a los que haya llamado se guardarán en el historial de llamadas salientes. Puede seleccionar uno de estos números para realizar una llamada telefónica, enviar un fax, añadirlo a la marcación abreviada o borrarlo del historial.

- 1 Pulse **Remarcar/Pausa**. También puede seleccionar *Llamada saliente* si pulsa  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número al que desea volver a llamar. Pulse **OK**.
- 3 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para realizar una llamada telefónica, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Haga una llamada*. Pulse **OK**.
  - Para enviar un fax, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Envíe un fax*. Pulse **OK**. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
  - Si desea guardar el número, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Añada a llamada ráp..* Pulse **OK**.  
(Consulte *Almacenamiento de números de marcación abreviada* en la página 57).
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Eliminar*. Pulse **OK**. Pulse **1** para confirmar.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Historial de la ID de llamada

Esta función necesita el servicio de suscripción de la ID de llamada que muchas compañías telefónicas ofrecen. (Consulte *ID de llamada* en la página 48).

Los últimos 30 números a los que haya enviado un fax o a los que haya llamado se guardarán en el historial de la ID de llamada. Puede seleccionar uno de estos números para realizar una llamada telefónica, enviar un fax, añadirlo a la marcación abreviada o borrarlo del historial.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Hist. ID Llamada**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número al que desea volver a llamar.  
Pulse **OK**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para realizar una llamada telefónica, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Haga una llamada**.  
Pulse **OK**.
  - Para enviar un fax, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Envíe un fax**.  
Pulse **OK**.  
Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
  - Si desea guardar el número, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Añada a llamada ráp..**  
Pulse **OK**.  
(Consulte *Almacenamiento de números de marcación abreviada* en la página 57).
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Eliminar**.  
Pulse **OK**.  
Pulse **1** para confirmar.

- 5 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

Puede imprimir la lista de ID de llamada. (Consulte *Impresión de la lista de ID de llamadas* en la página 49).

## Almacenamiento de números

Puede configurar el equipo para que realice los siguientes tipos de marcación simplificada: Marcación abreviada y Grupos para multienvío de faxes. Al introducir un número de marcación abreviada, en la pantalla LCD aparece el nombre, si es que lo ha almacenado, o el número.



### Nota

Si se produce un corte eléctrico, los números de marcación abreviada guardados en la memoria no se perderán.

## Almacenamiento de una pausa

Pulse **Remarcar/Pausa** para insertar una pausa de 3,5 segundos entre los números. Si la llamada es al extranjero, puede pulsar **Remarcar/Pausa** tantas veces como sea necesario con el fin de incrementar la duración de la pausa.

## Almacenamiento de números de marcación abreviada

Puede almacenar hasta 80 (MFC-680CN) o 100 (MFC-885CW) ubicaciones de marcación abreviada de 2-dígitos con un nombre y cada nombre puede tener dos números. Al marcar, sólo tendrá que pulsar unos cuantos botones (por ejemplo: **M.abreviada**, **Búsqueda**, **OK**, el número de dos dígitos, y **Inicio Negro** o **Inicio Color**).

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. Marca. Abrev..**  
Pulse **OK**.

- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la ubicación de la Marcación-abreviada en la que desee almacenar el número. Pulse **OK**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.  
(Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* en la página 168).
  - Para guardar el número sin ningún nombre, pulse **OK**.
- 5 Introduzca el número de fax o de teléfono (máximo 20 dígitos). Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (máximo 20 dígitos). Pulse **OK**.
  - Si no desea guardar un segundo número, pulse **OK**.
- 7 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**. Pulse **OK**.  
Para guardar otro número de marcación abreviada, vaya al paso 3.
- 8 Pulse **Detener/Salir**.

### Almacenamiento de números de marcación abreviada

También puede almacenar números de marcación abreviada desde el historial de llamadas salientes.

- 1 Pulse **Remarcar/Pausa**. También puede seleccionar **Llamada saliente** si pulsa  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre o el número que desea almacenar. Pulse **OK**.

- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Añada a llamada ráp..**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la ubicación de la Marcación-abreviada en la que desee almacenar el número. Pulse **OK**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.  
(Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* en la página 168).
  - Para guardar el número sin ningún nombre, pulse **OK**.
- 6 Pulse **OK** para confirmar el número de fax o de teléfono.
- 7 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (máximo 20 dígitos). Pulse **OK**.
  - Si no desea guardar un segundo número, pulse **OK**.
- 8 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**. Pulse **OK**.
- 9 Pulse **Detener/Salir**.

### Almacenamiento de números de marcación abreviada desde el historial de la ID de llamada

Si tiene el servicio de suscripción de la ID de llamada de su compañía telefónica también puede almacenar los números de marcación abreviada de las llamadas entrantes en el historial del ID de llamada. (Consulte *ID de llamada* en la página 48).

- 1 Pulse  (**Fax**).

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Hist. ID Llamada.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número que desee almacenar.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Añada a llamada ráp..  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la ubicación de la Marcación-abreviada de 2-dígitos en la que desee almacenar el número.  
Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación.  
Pulse **OK**.  
(Para obtener ayuda sobre cómo introducir letras, consulte *Introducción de texto* en la página 168).
  - Para guardar el número sin ningún nombre, pulse **OK**.
- 7 Pulse **OK** para confirmar el número de fax o de teléfono.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (máximo 20 dígitos).  
Pulse **OK**.
  - Si no desea guardar un segundo número, pulse **OK**.
- 9 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Completado.  
Pulse **OK**.
- 10 Pulse **Detener/Salir**.

## Cambio de nombre o números de marcación abreviada

Puede cambiar el nombre o el número de Marcación-abreviada que se haya almacenado.

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Conf. Marca. Abrev..  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la ubicación de Marcación-abreviada de 2-dígitos que desee cambiar.  
Pulse **OK**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Cambiar.  
Pulse **OK**.
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Eliminar.  
Pulse **OK**.  
Pulse **1** para confirmar.  
Vaya al paso 8.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Nomb, Fax/Tel1: o bien Fax/Tel2:.  
Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si selecciona Nomb, introduzca el nombre nuevo (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación.  
Pulse **OK**.  
(Consulte *Introducción de texto* en la página 168).
  - Si selecciona Fax/Tel1:, o bien Fax/Tel2:, introduzca el número nuevo.  
Pulse **OK**.



### Nota

*Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:*

Si desea cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor debajo del carácter que desee cambiar y, a continuación, pulse **Borrar/Volver**. Vuelva a introducir el carácter.

- 7 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar más detalles, vaya al paso 5.
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**.  
Pulse **OK**.

- 8 Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración de grupos para multienvío

Los grupos que se pueden almacenar en una ubicación de Marcación abreviada, le permiten enviar el mismo fax a muchos números de fax con solamente pulsar **M.abreviada**, **Búsqueda**, **OK**, la ubicación de dos dígitos y **Inicio Negro**. Primero, tendrá que almacenar cada número de fax en una ubicación de Marcación abreviada. A continuación, hay que incluirlos en un grupo. Cada grupo utiliza una ubicación de marcación abreviada. Puede tener hasta seis grupos, o bien asignar hasta 158 números (MFC-680CN) o 198 números (MFC-885CW) en un grupo grande si tiene dos números en cada ubicación.

(Consulte *Almacenamiento de números de marcación abreviada* en la página 56 y *Multienvío (sólo en monocromo)* en la página 34).

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. grupos**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **GRUPO1**, **GRUPO2**, **GRUPO3**, **GRUPO4**, **GRUPO5** o **GRUPO6** para introducir el nombre de grupo donde desea almacenar los números de faxes.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la ubicación de dos dígitos donde desea añadir números al grupo.  
Pulse **OK**.

- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Añada número**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número que desea añadir.  
Pulse **OK**.  
(Consulte *Buscar* en la página 54).
- 7 Cuando haya terminado de añadir números, mediante la repetición de los pasos 5 y 6, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**.  
Pulse **OK**.
- 8 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

Si lo desea, puede imprimir una lista de todos los números de marcación abreviada. Los números de cada grupo aparecen en la columna **GRUPO**. (Consulte *Informes* en la página 76).

## Cambio del nombre de grupo

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. grupos**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de grupo que desee cambiar.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Cambio Nombre Grupo**.  
Pulse **OK**.



### Nota

*Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:*

Si desea cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor debajo del carácter que desee cambiar y, a continuación, pulse **Borrar/Volver**. Vuelva a introducir el carácter.

- 5 Introduzca el nombre nuevo (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación.  
Pulse **OK**.  
(Consulte *Introducción de texto* en la página 168. Por ejemplo, escriba **CLIENTES NUEVOS**).

- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**.  
Pulse **OK**.

- 7 Pulse **Detener/Salir**.

### Eliminación de un grupo

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. grupos**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el grupo que desee eliminar.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Eliminar**.  
Pulse **OK**.  
Pulse **1** para confirmar.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

### Eliminación de un número de un grupo

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. grupos**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el grupo de desee cambiar.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número que desee eliminar.  
Pulse **OK**.  
Pulse **1** para confirmar.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

## Combinación de números de marcación abreviada

En ocasiones tendrá la posibilidad de optar entre varias compañías telefónicas para hacer llamadas de larga distancia. Las tarifas pueden variar según el tiempo y el destino. Para aprovechar las tarifas bajas, puede almacenar los códigos de acceso de las compañías de larga distancia y los números de las tarjetas de crédito como números de marcación abreviada. Puede almacenar estas secuencias de marcación larga dividiéndolas para configurarlas como números de marcación abreviada independientes para cualquier combinación. También puede incluir marcación manual con el teclado de marcación. (Consulte *Almacenamiento de números de marcación abreviada* en la página 56).

Por ejemplo, quizás haya almacenado '555' en la marcación abreviada: 03 y '7000' en la marcación abreviada: 02. También, puede utilizar los dos para marcar '555-7000' si pulsa las siguientes teclas:

- 1 Pulse **M.abreviada**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Búsqueda**.  
Pulse **OK**.
- 3 Introduzca **03**.



#### Nota

Si almacena dos números en una ubicación de marcación abreviada, se le preguntará a cuál de los desea realizar el envío.

- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **M abreviada**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Búsqueda**.  
Pulse **OK**.
- 6 Introduzca **02**.

- 7** Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.  
Marque '555-7000'.

Para cambiar un número de forma temporal, puede sustituir parte del número con la marcación manual mediante el teclado de marcación. Por ejemplo, para cambiar el número 555-7001, podría pulsar **M.abreviada**, seleccione **Búsqueda**, pulse **03** y, a continuación, pulse **7001** con el teclado de marcación.



### Nota

---

Si tiene que esperar a otro tono de marcado o señal en algún punto de la secuencia de marcación, cree una pausa en el número pulsando **Remarcar/Pausa**. Cada vez que pulse el botón añade un retraso de 3,5 segundos.

---

## Modo TAD para el TAD interno

La función de contestador automático, TAD almacena 99 mensajes entrantes. Los mensajes se guardarán en el orden en que han recibido.

Los mensajes de voz pueden grabarse hasta 3 minutos y también se puede acceder desde modo remoto (consulte *Uso del código de acceso remoto* en la página 72). El número de mensajes que puede almacenar dependerá de cuánta memoria se esté utilizando con otras funciones (como, faxes diferidos y almacenados).

En el caso de que se produzca un corte de electricidad, el equipo almacenará los mensajes de la memoria durante aproximadamente 24 horas.

### Configuración del TAD

Antes de utilizar la función del TAD, el primer paso es la grabación del mensaje saliente del TAD (*Mensaje contest.*).

Para introducir el modo TAD, siga los pasos que aparecen a continuación:

- 1 Grabación del mensaje saliente TAD (*Mensaje contest.*).
- 2 Pulse  para activar el TAD.

### Mensaje saliente (OGM)

#### Grabación del OGM

Puede grabar los dos tipos siguientes de mensajes de contestador:

- *Mensaje contest.*

Este mensaje se reproducirá cuando se reciba una llamada. El interlocutor podrá dejar un mensaje de voz o de fax.

- *Mensaje Fax/Tel.*

Este mensaje se reproduce cuando se recibe una llamada y el equipo está configurado en modo Fax/Tel. El interlocutor no podrá dejar un mensaje. Consulte *Mensaje saliente de Fax/Tel (anuncio)* en la página 63.

El mensaje saliente debe durar menos de 20 segundos.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Fax*. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Conf. contest.* Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *M. Contestador*. Pulse **OK**.  
En la pantalla LCD aparece un mensaje pidiéndole que seleccione un mensaje saliente.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Mensaje contest. o Mensaje Fax/Tel.* y, a continuación, pulse **OK**.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Grabar mensaje*. Pulse **OK**.
- 7 Grabe el mensaje mediante una de las opciones siguientes:
  - (sólo para MFC-680CN)  
Descuelgue el auricular, grabe el mensaje y cuelgue el auricular cuando haya terminado.
  - (sólo para MFC-885CW)  
Utilice el micrófono integrado  para grabar el mensaje. Pulse **Detener/Salir** cuando haya terminado.
- 8 Pulse **Detener/Salir**.

## Escucha del mensaje saliente

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Conf. contest..**  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**M. Contestador**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Mensaje contest. 0**  
**Mensaje Fax/Tel..**  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Escuchar mens..**  
Pulse **OK**.  
Ajuste el volumen pulsando el volumen  
( ◀ ▶ ).
- 7 Pulse **Detener/Salir**.

## Borrado del mensaje saliente

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Conf. contest..**  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**M. Contestador**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Mensaje contest. 0**  
**Mensaje Fax/Tel..**  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
**Borrar mensaje**. Pulse **OK**.
- 7 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **1** para borrar el mensaje saliente.
  - Pulse **2** para salir sin borrar.
- 8 Pulse **Detener/Salir**.

## Mensaje saliente de Fax/Tel (anuncio)

Si el equipo está configurado en el modo de recepción de fax/tel, el equipo Brother reproducirá el mensaje al interlocutor. A diferencia del TAD OGM, el interlocutor *no* podrá dejar un mensaje.

Para grabar el mensaje saliente de fax/tel, siga las instrucciones que aparecen en *Mensaje saliente (OGM)* en la página 62.

Si necesita revisar los pasos de configuración del modo de recepción de fax/tel, consulte *Modos de recepción* en la página 40.

## Activación del modo TAD

Cuando  se enciende la luz, el modo TAD estará activo. Pulse  para acceder al modo TAD.

## Gestión de los mensajes

### Indicador de mensajes

La  destella si hay cualquier nuevo mensaje entrante.

En la pantalla LCD aparece el número total de mensajes de voz y de fax guardados en la memoria del TAD.

Los mensajes de fax se guardan sólo cuando la función Almacenado fax o Vista previa de fax están activadas. Consulte *Operaciones avanzadas de fax* (sólo en monocromo) en la página 66.

### Reproducción de mensajes de voz

Todos los mensajes se reproducen según el orden en el que se han guardado. En la pantalla LCD aparece el número del mensaje actual, el número total de mensajes y la fecha y hora en que se grabó el mensaje.

Siga los mensajes siguientes para escuchar los mensajes de voz:

- 1 Pulse **Escuchar/Grabar** o **Escuchar**. Los comandos siguientes están disponibles cuando se reproduzcan los mensajes:

*  ◀◀ (RWD)	Permite repetir un mensaje.
# ▶▶ (FWD)	Permite saltar al mensaje siguiente.
🔊 o bien 🔊)	Permite ajustar el volumen.

- 2 Pulse **Detener/Salir**.

## Borrado de mensajes entrantes

### Para borrar mensajes de voz individualmente

- 1 Pulse **Escuchar/Grabar** o **Escuchar**. En el equipo sonará un pitido de dos segundos y se iniciará la reproducción de mensajes. Cada mensaje está precedido por un pitido largo y le siguen dos pitidos cortos.
- 2 Para borrar un mensaje específico, pulse **Borrar/Silencio** o **Borrar** inmediatamente después de los dos pitidos cortos, o bien durante la reproducción del mensaje.
- 3 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **1** para borrar el mensaje.
  - Pulse **2** para cancelar.

### Para borrar todos sus mensajes

- 1 Pulse **Borrar/Silencio** o **Borrar**.
- 2 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **1** para borrar todos los mensajes de voz.
  - Pulse **2** para cancelar.

## Operaciones del TAD adicionales

### Configuración de la duración máxima para mensajes entrantes

Con la configuración predeterminada del equipo se guardarán los mensajes entrantes hasta un máximo de 30 segundos. Para cambiar esta configuración, siga los pasos siguientes:

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. contest..** Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Dur.max.mensaje**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar la configuración de tiempo máximo para los mensajes entrantes (30, 60, 120 o 180 segundos). Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Configuración de ahorro de tarifa

Cuando la función de ahorro de tarifa está activada, el equipo contestará después de dos timbres si tiene mensajes de voz o de fax, y después de cuatro timbres si no tiene ningún mensaje.

De esta manera, cuando llame al equipo para la recuperación remota, si suena tres veces, no tiene ningún mensaje, así que puede colgar para evitar tener que pagar la tarifa.

La función de ahorro de tarifa sólo está disponible cuando el modo TAD está activado. Cuando la función de ahorro de tarifa está en **Si**, ésta sobrepone la configuración de número de timbres.

- 1 Pulse **Menú**.

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf.recepción**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Núm. timbres**. Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ahorro llamadas**.
- 6 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si (o No)**. Pulse **OK**.
- 7 Pulse **Detener/Salir**.

### Control de grabaciones entrantes ICM

Esta función permite configurar el volumen del altavoz para escuchar mensajes de voz en **Si** o **No**. Cuando configure el control en **No**, no escuchará los mensajes cuando entren.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Conf. contest..** Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Monitr reg.M.E**.
- 5 Utilice ◀ o ▶ para seleccionar **No** o **Si**. Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Grabación de una conversación (sólo MFC-680CN)

Si está utilizando el auricular, puede grabar una conversación telefónica pulsando **Escuchar/Grabar** durante la conversación. La duración de grabación será la misma que la duración máxima de mensajes entrantes (hasta 3 minutos). Durante la grabación, el interlocutor oírá pitidos intermitentes. Para interrumpir la grabación, pulse **Detener/Salir**.

**Sólo puede utilizar una operación avanzada de fax cada vez:**

- Reenvío de faxes
- Almacenado fax
- Vista previa de fax
- Recepción PC-Fax
- Desactivada

Puede cambiar la opción seleccionada en cualquier momento. Si los faxes recibidos siguen estando en la memoria del equipo cuando cambie las operaciones avanzadas de fax, aparecerá una pregunta en la pantalla LCD. (Consulte *Cambio de las operaciones avanzadas de fax* en la página 71).

## Reenvío de faxes

Cuando se selecciona el Reenvío de faxes, el equipo almacena el fax recibido en la memoria. El equipo marcará el número de fax que haya programado y reenviará el fax.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Reenv./Almac..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Localización Fax**.  
Pulse **OK**.
- 6 Introduzca el número de reenvío (hasta 20 dígitos).  
Pulse **OK**.

- 7 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Impr. Faxes:Si** o **Impr. Faxes:No**.  
Pulse **OK**.



### Nota

- Si selecciona **Impr. Faxes:Si**, el equipo también imprimirá el fax en su equipo para que tenga una copia. Esta es una función de seguridad en caso de que haya un corte del suministro eléctrico antes de que se reenvíe el fax o un problema en el equipo receptor.
- El equipo puede almacenar faxes hasta durante 24 horas aproximadamente si se produce un corte del suministro eléctrico.
- Cuando se active la opción **Reenvío de faxes**, el equipo sólo recibirá faxes en monocromo en la memoria. No se recibirán faxes en color, a no ser que el equipo emisor los convierta en monocromos antes del envío.

- 8 Pulse **Detener/Salir**.

## Almacenado fax

Si selecciona Almacenado fax, el equipo almacena el fax recibido en la memoria. Podrá recuperar los faxes desde otra ubicación mediante los comandos de recuperación remota.

Si ha configurado Almacenado fax, se imprimirá automáticamente una copia de seguridad en el equipo.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Reenv./Almac..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Almacenado fax**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

Si activa la opción Almacenado fax en el equipo, éste no puede recibir faxes en color excepto que el equipo emisor los convierta en monocromo.

## Vista previa de fax

### Cómo ver la vista previa de un fax recibido

Si selecciona la vista previa de un fax, podrá ver los faxes recibidos en la pantalla LCD pulsando el botón **Vista previa**. Cuando el equipo está en modo preparado, aparecerá un mensaje emergente en la pantalla LCD para avisarle de nuevos faxes. Puede continuar todas las operaciones.

### Configuración de vista previa de fax

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Reenv./Almac..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Vista pre. Fax**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

Cuando la vista previa de fax está activada, sólo puede imprimir los faxes en color que reciba. No puede almacenarlos en memoria.

## Uso de la vista previa de fax

Cuando reciba un fax, aparecerá en la pantalla LCD un mensaje emergente. (Por ejemplo: NueFax (es) : 02)

- 1 Pulse **Vista previa**.  
Puede ver la lista de nuevos faxes.



### Nota

También puede ver la lista antigua de faxes si pulsa \*. Pulse # para volver a la nueva lista de faxes.

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el fax que desea ver.  
Pulse **OK**.



### Nota

- Si los faxes son de tamaño grande, podría haber un retraso antes de que aparezca en la pantalla LCD.
- La pantalla LCD mostrará el número de la página actual y el número total de páginas del fax. Si el fax tiene más de 99 páginas, el número total de páginas se muestra como "XX".

- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Si el fax está abierto, mediante los botones en el panel de control se pueden realizar las operaciones que se detallan a continuación.

Botón	Descripción
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
▲ o bien ▼	Desplazar verticalmente.
◀ o bien ▶	Desplazar horizontalmente.
	Girar el fax en el sentido de las agujas del reloj.
	Borrar el fax. Pulse <b>1</b> para confirmar.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.
	Ir al paso siguiente. (Están disponibles Imprimir, Atrás y Salir).
	Volver a la lista de faxes.
	Imprimir el fax. Pulse <b>1</b> para imprimir el mensaje completo o <b>2</b> para imprimir sólo la página actual. (Después de imprimir, puede seleccionar entre borrar o mantener el fax).

## Cómo borrar todos los faxes de la lista

- 1 Pulse **Vista previa**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Borre todo**.  
Pulse **OK**.  
A continuación, confirme la eliminación pulsando **1**.

## Cómo imprimir todos los faxes de la lista

- 1 Pulse **Vista previa**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Imprima todo**.  
Pulse **OK**.

## Cómo obtener la vista previa de un fax saliente

Puede obtener una vista previa de fax antes de enviarlo. Antes de utilizar esta función, debe establecer la Transmisión en tiempo real y la Recepción por sondeo.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Marque el número de fax mediante el teclado de marcación o la Marcación abreviada.
- 4 Pulse **Vista previa**.  
El equipo comenzará a escanear el documento y el fax aparecerá en la pantalla LCD. Si el fax está abierto, mediante los botones en el panel de control se pueden realizar las operaciones que se detallan a continuación.

Botón	Descripción
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
▲ o bien ▼	Desplazar verticalmente.
◀ o bien ▶	Desplazar horizontalmente.
	Girar el fax en el sentido de las agujas del reloj.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.

- 5 Pulse **Inicio Negro**.



### Nota

El mensaje de fax de la memoria se enviará y se borrará cuando pulse **Inicio Negro**.

## Recepción PC-Fax

Si activa la opción Recepción PC-Fax, el equipo almacenará los faxes recibidos en la memoria y los enviará a su ordenador de forma automática. Puede utilizar el ordenador para ver y almacenar estos faxes.

Incluso si tiene el ordenador apagado (como por la noche o durante los fines de semana), el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria. Los faxes recibidos que se almacenen en la memoria aparecerán en la parte inferior izquierda de la pantalla LCD.

Cuando inicie el ordenador y se ejecute el software de recepción PC-Fax, el equipo transferirá los faxes al ordenador automáticamente.

Para transferir los faxes recibidos al equipo debe ejecutar el software de recepción PC-Fax en el ordenador. (Para obtener información detallada, consulte *Recepción PC-Fax* en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).

Si selecciona *Impr. Faxes*: Si el equipo también imprimirá el fax.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Reenv./Almac..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Recibir PC Fax**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar <USB> o el ordenador desde el que desea la recepción.  
Pulse **OK**.

- 7 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
 Impr. Faxes:Si o  
 Impr. Faxes:No.  
 Pulse **OK**.

- 8 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

- La opción Recepción PC-Fax no es compatible con Mac OS®.
- Antes de configurar la función Recepción PC-Fax, debe instalar el software MFL-Pro Suite en el ordenador. Asegúrese de que el ordenador está conectado y activado. (Para obtener información detallada, consulte *Recepción PC-Fax* en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).
- En el caso de corte en el suministro eléctrico, el equipo almacenará faxes en la memoria durante aproximadamente 24 horas. Sin embargo, si selecciona Impr. Faxes:Si el equipo imprimirá el fax, así tendrá una copia si se produce un corte en el suministro eléctrico, antes de que se envíe al ordenador.
- Si obtiene un mensaje de error y el equipo no puede imprimir los faxes de la memoria, puede utilizar esta configuración para transferir los faxes al ordenador. (Para obtener información más detallada, consulte *Mensajes de error* en la página 129).
- Si se ha activado la opción Recepción PC-Fax, sólo se pueden recibir faxes monocromos en la memoria y enviarse al ordenador. Los faxes en color se recibirán inmediatamente y se imprimirán en color.

## Cambio del ordenador de destino

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Fax.  
 Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Opera. Fax avanzada.  
 Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Reenv./Almac..  
 Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Recibir PC Fax.  
 Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Cambiar.  
 Pulse **OK**.
- 7 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar <USB> o el ordenador desde el que desea la recepción.  
 Pulse **OK**.
- 8 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
 Impr. Faxes:Si o  
 Impr. Faxes:No.  
 Pulse **OK**.
- 9 Pulse **Detener/Salir**.

## Desactivación de las operaciones avanzadas de fax

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Opera. Fax avanzada**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Reenv./Almac..**.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **No**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

La pantalla LCD le ofrecerá más opciones si quedan más faxes en la memoria del equipo. (Consulte *Cambio de las operaciones avanzadas de fax* en la página 71).

## Cambio de las operaciones avanzadas de fax

Si los faxes recibidos siguen estando en la memoria del equipo cuando cambie las operaciones avanzadas de fax, aparecerá alguna de las siguientes preguntas:

#### ■ Borrar todo doc?

Sí → Pulse 1

No → Pulse 2

#### ■ Imprimir faxes?

Sí → Pulse 1

No → Pulse 2

- Si pulsa **1**, los faxes almacenados en la memoria se borrarán o se imprimirán antes de efectuar cambios de configuración. Si ya se ha imprimido una copia de seguridad, no se volverá a imprimir.
- Si pulsa **2**, los faxes almacenados en la memoria no se borrarán ni se imprimirán, tampoco se efectuarán los cambios de configuración.

Si quedan faxes recibidos en la memoria del equipo al cambiar a **Recibir PC Fax** desde otra opción [**Localización Fax**, **Almacenado fax** o **Vista pre. Fax**], pulse **▲** o **▼** para seleccionar el ordenador.

En la pantalla LCD, aparecerá el siguiente mensaje:

#### ■ Enviar Fax a PC?

Sí → Pulse 1

No → Pulse 2

- Si pulsa **1**, los faxes en la memoria se enviarán al ordenador antes de efectuar los cambios de configuración. Se le preguntará si desea activar la opción **Impresión de seguridad**. (Para obtener información más detallada, consulte *Recepción PC-Fax* en la página 69).
- Si pulsa **2**, los faxes almacenados en la memoria no se borrarán ni transferirán al ordenador, tampoco se efectuarán los cambios de configuración.

## Recuperación remota

Puede llamar al equipo desde cualquier equipo de teléfono o de fax de marcación por tono, a continuación, utilice el Código de acceso remoto y los comandos remotos para recuperar los mensajes de fax.

### Configuración de un código de acceso remoto

El código de acceso remoto le permite tener acceso a las funciones de recuperación remota cuando no esté en el equipo. Para poder utilizar las funciones de acceso remoto y de recuperación, deberá configurar su propio código. El código predeterminado de fábrica es un código inactivo (---\*).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Fax**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Opera. Fax avanzada**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Acceso remoto**.
- 5 Introduzca el código de tres dígitos mediante los números del **0** al **9**, **\***, o **#**. Pulse **OK**. (El código predeterminado "\*" no se puede cambiar).



#### Nota

No utilice un código que sea igual al código de activación remota (\* **5 1**) o al de desactivación remota (**# 5 1**). (Consulte *Funcionamiento desde extensiones telefónicas* en la página 52).

- 6 Pulse **Detener/Salir**.



#### Nota

Puede cambiar el código cuando desee, al introducir uno nuevo. Para que el código quede inactivo, pulse **Borrar/Volver** en el paso 6 para restablecer la configuración inactiva (---\*) y pulse **OK**.

## Uso del código de acceso remoto

- 1 Marque el número de fax desde un teléfono u otro equipo de fax de marcación por tonos.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*).
- 3 El equipo emite señales si se han recibido mensajes:
  - **1 pitido largo — Mensajes de fax**
  - **2 pitidos largos — Mensajes de voz**
  - **3 pitidos largos — Mensajes de fax y de voz**
  - **Ningún pitido — No hay mensajes**
- 4 Cuando el equipo emita dos pitidos cortos, introduzca un comando. El equipo colgará si tarda más de 30 segundos en introducir un comando. El equipo pitará tres veces si introduce un comando no válido.
- 5 Pulse **9 0** para detener el acceso remoto cuando haya terminado.
- 6 Cuelgue.



#### Nota

Si el equipo está configurado en el modo **Manual** y desea utilizar las funciones de recuperación remota, espere 2 minutos a partir de que comience a sonar y, a continuación, introduzca el código de acceso remoto en 30 segundos.

## Comandos de fax remoto

Siga los siguientes comandos para tener acceso a las funciones cuando no esté en el equipo. Cuando llame al equipo e introduzca el código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*), el sistema emitirá dos pitidos cortos tras lo cual debe introducir un comando remoto.

Comandos remotos		Detalles del funcionamiento	
91	<b>Reproducción de mensajes de voz</b>	Después de un pitido largo, el equipo reproduce el mensaje entrante.	
	1 Repetición o Salto hacia atrás	Pulse <b>1</b> mientras escucha un mensaje entrante para repetirlo. Si pulsa <b>1</b> antes de un mensaje, escuchará el mensaje anterior.	
	2 Saltos hacia adelante	Mientras esté reproduciendo el mensaje entrante, podrá saltar al siguiente mensaje.	
	9 DETENER Reproducción	Detener la reproducción del mensaje entrante.	
93	<b>Borrar todos los mensajes entrantes</b>	Un pitido largo indicará que la eliminación se ha aceptado. Si oye tres pitidos cortos, no podrá borrar debido a que no se han reproducido todos los mensajes de voz, o bien no hay suficientes mensajes para borrar.  *Este código borra todos los mensajes registrados a la vez, no de uno en uno.	
94	<b>Reproducción y Grabación de mensajes salientes en la memoria</b>		
	1 Reproducir	1 Mensaje TAD	El equipo reproduce el mensaje saliente seleccionado. Puede parar la reproducción de mensajes salientes pulsando <b>9</b> .
		2 Mensaje F/T	
	2 Grabar	1 Mensaje TAD	Tras oír un pitido largo, podrá grabar el mensaje saliente seleccionado. Oirá la reproducción del mensaje una sola vez. Puede parar la grabación del mensaje pulsando <b>9</b> .
2 Mensaje F/T			
95	<b>Cambio de la configuración de Reenvío de faxes o de Almacenado fax</b>		
	1 DESACTIVADA	Puede seleccionar <b>No</b> una vez que haya recuperado o borrado todos los mensajes.	
	2 Reenvío de faxes	Un pitido largo indicará que el cambio se ha aceptado. Si oye tres pitidos cortos, no es posible cambiar debido a que hay algún elemento que no se ha configurado (por ejemplo, no se ha registrado un número de reenvío de faxes). Para registrar el número de reenvío de faxes, introduzca <b>4</b> . (Consulte <i>Cambio del número de reenvío de faxes</i> en la página 74). Una vez registrado el número, la función de Reenvío de faxes funcionará.	
	4 Número de reenvío de faxes		
	6 Almacenado fax		
96	<b>Recuperación de un fax</b>		
	2 Recuperación de todos los faxes	Introduzca el número de un equipo de fax remoto para recibir los mensajes de fax almacenados. (Consulte <i>Recuperación de los mensajes de fax</i> en la página 74).	
	3 Borrado de los faxes de la memoria	Si oye un pitido largo, los mensajes de fax se han borrado de la memoria.	

Comandos remotos		Detalles del funcionamiento
97	<b>Compruebe el estado de recepción</b>	
	1 Fax	Puede comprobar si el equipo ha recibido algún fax o mensaje de voz. En caso afirmativo, oirá un pitido largo. En caso negativo, oirá tres pitidos cortos.
	2 Voz	
98	<b>Cambie el modo de recepción</b>	
	1 TAD	Si oye un pitido largo, se ha aceptado el cambio.
	2 Fax/Tel	
	3 Sólo fax	
90	<b>Salir</b>	Si pulsa <b>9 0</b> le permite salir de la recuperación remota. Espere hasta escuchar un pitido largo y cuelgue el auricular.

## Recuperación de los mensajes de fax

Puede llamar a su equipo desde cualquier teléfono de marcación por tonos y enviar los mensajes de fax a otro equipo. Antes de utilizar esta función, debe activar la opción Almacenado fax.

- 1 Marque el número de su equipo de fax.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo, tiene mensajes.
- 3 Si oye dos pitidos cortos, pulse **9 6 2**.
- 4 Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el número (hasta 20 dígitos) del equipo de fax remoto al que desee enviar los mensajes de fax mediante el teclado de marcación, y, a continuación, introduzca **# #**.



### Nota

No puede utilizar \* y # como números de marcación. Sin embargo, pulse # se desea crear una pausa.

- 5 Cuelgue después de oír el pitido del equipo. Su equipo llamará a otro equipo de fax que, seguidamente, imprimirá los mensajes de fax.

## Cambio del número de reenvío de faxes

Puede cambiar la configuración predeterminada del número de reenvío de faxes desde otro equipo de teléfono o de fax de marcación por tono.

- 1 Marque el número de fax.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo, tiene mensajes.
- 3 Si oye dos pitidos cortos, pulse **9 5 4**.
- 4 Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el número (hasta 20 dígitos) del equipo de fax remoto al que desee reenviar los mensajes de fax mediante el teclado de marcación, y, a continuación, introduzca **# #**.



### Nota

No puede utilizar \* y # como números de marcación. Sin embargo, pulse # se desea crear una pausa.

- 5 Pulse **9 0** cuando haya terminado.
- 6 Cuelgue después de oír el pitido del equipo.

## Informes de fax

Es necesario configurar el informe Verificación de la transmisión y la Frecuencia de informes utilizando el botón **Menú**.

### Verificación de la transmisión

El informe Verificación de la transmisión se puede utilizar como comprobante del envío de faxes. Este informe indica la fecha y hora de transmisión y si ésta fue satisfactoria (OK). Si selecciona **Si** o **Si + Imagen**, se imprimirá el informe de cada fax que envíe.

Si envía un gran número de faxes al mismo destinatario, es posible que los números de los trabajos no sean suficientes para saber cuál de los faxes tiene que volver a enviar. Si se selecciona **Si + Imagen** o **No + Imagen**, se imprimirá una parte de la primera página del fax en el informe como recordatorio.

Cuando el informe Verificación de la transmisión se configura en **No** o en **No + Imagen**, sólo se imprimirá si se produce un error de transmisión y aparecerá en la columna RESULTADO ERROR.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ajus. Informes**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ver transmisión**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si**, **Si + Imagen**, **No** o **No + Imagen**.  
Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

### Frec. Informe (informe de actividad)

Se puede configurar el equipo para imprimir informes a intervalos específicos (cada 50 faxes; cada 6, 12 o 24 horas; cada 2 o 7 días). Si configura el intervalo como **No**, aún puede imprimir el informe si sigue los pasos en *Cómo imprimir un informe* en la página 76. La configuración predeterminada de fábrica es Cada 50 faxes.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Fax**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ajus. Informes**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Frec. informe**.

- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar un intervalo.  
Pulse **OK**.  
(Si selecciona 7 días, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje pidiendo que seleccione el día de la semana en el que debe iniciarse la cuenta atrás de estos 7 días).

- 6, 12, 24 horas, 2 ó 7 días

El equipo imprimirá el informe a la hora seleccionada y, a continuación, borrará todos los trabajos de la memoria. Si la memoria del equipo se llena con más de 200 trabajos antes de haberse alcanzado la hora especificada, el equipo imprimirá el informe en ese momento y, a continuación, borrará todos los trabajos de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos de la memoria.

- Cada 50 faxes

El equipo imprimirá el informe cuando el equipo tenga almacenados 50 trabajos.

- 6 Especifique la hora en que debe iniciarse la impresión, en formato de 24 horas.  
Pulse **OK**.  
(Por ejemplo, introduzca 19:45 si desea que se envíe a las 7:45 pm).

- 7 Pulse **Detener/Salir**.

## Informes

Se pueden utilizar los siguientes tipos de informes:

- *Verif. Trans.*

Imprime el informe de verificación de la transmisión correspondiente a la última transmisión.

- *Ayuda*

Una lista de ayuda para que pueda programar el equipo rápidamente.

- *Marc. rápida*

Enumera los nombres y números almacenados en la memoria de Marcación abreviada por orden numérico o alfabético.

- *Diario del fax*

Enumera la información sobre los últimos faxes entrantes y salientes.  
(TX: Transmisión). (RX: Recepción).

- *Ajust. usuario*

Permite imprimir una lista de la configuración.

- *Configur. red*

Imprime una lista de la configuración de red.

## Cómo imprimir un informe

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Imp. informes*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o bien ▼ para seleccionar el informe que desee.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Inicio Negro**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

# 12 Sondeo

## Información general de sondeo

El sondeo le permite configurar el equipo para que otras personas puedan recibir faxes de usted y que ellos paguen la llamada. También le permite llamar al fax de otra persona y recibir un fax de ésta, pagando usted por la llamada. Es necesario configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con esta función de sondeo.

## Recepción de sondeo

La recepción de sondeo le permite llamar a otro equipo para recibir un fax.

### Configuración para recibir un sondeo

---

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Recep. sondeo*.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Estándar*. Pulse **OK**.
- 4 Introduzca el número del fax que esté sondeando.
- 5 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

### Configure la recepción de sondeo con un código de seguridad

---

El sondeo seguro le permite restringir el acceso a los documentos que configure para que se sondeen.

El sondeo seguro sólo funciona con equipos de fax Brother. Si desea obtener un fax de un equipo Brother que esté protegido, debe introducir el código de seguridad.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Recep. sondeo*.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Seguro*. Pulse **OK**.
- 4 Introduzca un código de seguridad de cuatro dígitos. Éste debe ser el mismo que el código de seguridad del equipo de fax al que desee sondear. Pulse **OK**.
- 5 Introduzca el número del fax que esté sondeando.
- 6 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Configuración para recibir un sondeo diferido

Los sondeos diferidos le permiten configurar el equipo para comenzar la recepción de sondeo más adelante. Sólo puede configurar una operación de sondeo diferido.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Recep. sondeo**.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Diferido**. Pulse **OK**.
- 4 Especifique la hora en que desee que comience el sondeo (en formato de 24-horas).  
Por ejemplo, introduzca 21:45 si desea que se inicie a las diez menos cuarto de la noche.  
Pulse **OK**.
- 5 Introduzca el número del equipo de fax desde el que vaya a transmitir.
- 6 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. El equipo realiza la llamada de sondeo a la hora especificada.

## Sondeo secuencial (sólo en monocromo)

El sondeo secuencial le permite solicitar documentos de varios equipos de fax en una sola operación.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Recep. sondeo**.
- 3 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Estándar**, **Seguro** o **bien Diferido**. Pulse **OK**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si selecciona **Estándar**, vaya al paso 5.
  - Si selecciona **Seguro**, introduzca un número de cuatro dígitos, pulse **OK** y vaya al paso 5.
  - Si selecciona **Diferido**, especifique la hora (en formato de 24 horas) en que desee que comience el sondeo y pulse **OK**, después vaya al paso 5.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Multienvío**. Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Añada número** e introduzca un número con el teclado de marcación. Pulse **OK**.
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **M abreviada** y **OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Orden alfabético** or **Orden numérico** and **OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un número y **OK**.
- 7 Repita los pasos 6 con todos los números a los que desee realizar el sondeo y, a continuación, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Completado**. Pulse **OK**.
- 8 Pulse **Inicio Negro**. El equipo sondea cada número o grupo para obtener el documento.

Pulse **Detener/Salir** cuando el equipo esté marcando para cancelar el proceso de sondeo.

Para cancelar todos los trabajos de recepción de sondeo secuencial, consulte *Comprobación y cancelación de trabajos en espera* en la página 37.

## Transmisión por sondeo (sólo en monocromo)

La transmisión por sondeo le permite configurar el equipo para que retenga un documento de manera que otro equipo pueda llamar y recuperarlo.

El documento se almacena y lo puede recuperar cualquier otro equipo de fax mientras no lo borre de la memoria. (Consulte *Comprobación y cancelación de trabajos en espera* en la página 37).

### Configurar para transmisión por sondeo

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Trans. sondeo`.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar `Estándar`. Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar cualquier configuración que desee cambiar. Pulse **OK**. Después de aceptar cada configuración, puede seguir cambiando más ajustes.
- 6 Pulse **Inicio Negro**.

## Configuración de transmisión por sondeo con código de seguridad

El sondeo seguro le permite restringir el acceso a los documentos que configure para que se sondeen.

El sondeo seguro sólo funciona con equipos de fax Brother. Si otra persona desea recuperar un fax de su equipo, debe introducir el código de seguridad.

- 1 Pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Trans. sondeo`.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar `Seguro`. Pulse **OK**.
- 5 Introduzca un número de cuatro dígitos. Pulse **OK**.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar cualquier configuración que desee cambiar. Pulse **OK**. Después de aceptar cada configuración, puede seguir cambiando más ajustes.
- 7 Pulse **Inicio Negro**.





# Copia

---

Cómo hacer copias

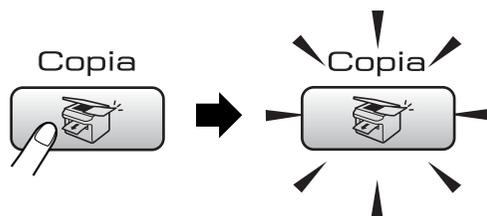
82

## Cómo copiar

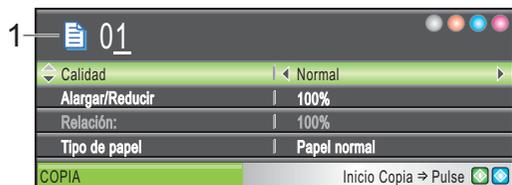
### Entrada al modo de copia

Si desea realizar una copia, pulse

 (**Copia**) para que se ilumine en verde.



En la pantalla LCD aparecerá lo siguiente:



#### 1 Número de copias

Puede introducir el número de copias que desea realizar con el teclado de marcación.

Pulse ▲ o bien ▼ para desplazarse por las opciones de botones de **Copia**.

- Calidad (Consulte página 83).
- Alargar/Reducir (Consulte página 84).
- Tipo de papel (Consulte página 86).
- Tamaño papel (Consulte página 86).
- Brillo (Consulte página 85).
- Contraste (Consulte página 86).
- Ajuste ROJO (Consulte página 86).
- Ajuste VERDE (Consulte página 86).
- Ajuste AZUL (Consulte página 86).
- Apilar/Ordenar (Consulte página 85).
- Formato Pág. (Consulte página 84).
- Ajus. Nuev. Predet (Consulte página 87).
- Rest. Predeterm. (Consulte página 87).

Cuando esté resaltada la opción que desee, pulse **OK**.



#### Nota

La configuración predeterminada es modo Fax. Puede cambiar la duración del modo Copia después de realizar la última operación de copia. (Consulte *Modo temporizador* en la página 22).

### Cómo hacer una copia única

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento. (Consulte *Carga de documentos* en la página 10).
- 3 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

### Cómo hacer copias múltiples

Puede realizar hasta 99 copias.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento. (Consulte *Carga de documentos* en la página 10).
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



#### Nota

Para ordenar las copias, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Apilar/Ordenar**. (Consulte *Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF* en la página 85).

### Detención de la copia

Para detener la copia, pulse **Detener/Salir**.

## Configuración de copia

Puede cambiar temporalmente la configuración de la copia para la siguiente copia.

El equipo vuelve a su configuración predeterminada después de 1 minuto, o bien si el modo Temporizador activa el modo Fax. (Consulte *Modo temporizador* en la página 22).

Si ha terminado de seleccionar la configuración, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

Si desea seleccionar más configuraciones, pulse ▲ o bien ▼.



### Nota

Puede guardar algunas de las configuraciones que use más a menudo. Para ello puede seleccionarlas como predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique. (Consulte *Ajuste de los cambios como una nueva configuración* en la página 87).

## Cambio de velocidad y calidad de copia

Puede seleccionar un rango de los ajustes de calidad. La configuración predeterminada de fábrica es *Normal*.

### ■ Rápida

La copia se realizará a mayor velocidad y se utilizará la menor cantidad de tinta. Se emplea este modo para ahorrar el tiempo de impresión de documentos adecuado para corrección de pruebas, documentos voluminosos o numerosas copias.

### ■ Normal

El modo normal es el recomendado para la impresión habitual. Éste produce una buena calidad de copia con una buena velocidad de copia.

### ■ Alta

Utilice este modo para copiar imágenes de gran nitidez, como por ejemplo fotografías. Este modo ofrece la resolución más alta y la velocidad más lenta.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Calidad*.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Rápida*, *Normal* o bien *Alta*. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Ampliación o reducción de la imagen copiada

Puede seleccionar un porcentaje de ampliación o reducción.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Alargar/Reducir**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción que desea. Pulse **OK**.
  - Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Pers.** (25-400%). Pulse **OK** y, a continuación, introduzca un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre 25% y 400%. Pulse **OK**.  
(Por ejemplo, pulse **5 3** para introducir 53%).

50%
69% A4→A5
78% LGL→LTR
83% LGL→A4
93% A4→LTR
97% LTR→A4
100%
104% EXE→LTR
142% A5→A4
186% 10x15cm→LTR
198% 10x15cm→A4
200%
Pers. (25-400%)

- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



### Nota

Las opciones del formato de página no están disponibles con **Alargar/Reducir**.

## Hacer copias N en 1 o un póster (formato página)

La función N en 1 puede ayudarle a ahorrar papel permitiéndole copiar dos o cuatro páginas en una página impresa.

También puede hacer un póster. Al utilizar la función de póster, el equipo divide el documento en secciones y, a continuación, las amplía para poder unir las y formar un póster. Si desea imprimir un póster, utilice el cristal de escaneado.

### Importante

- Asegúrese de que el tamaño del papel esté configurado en **Carta** o **A4**.
- No puede utilizar la configuración **Alargar/Reducir** con las funciones **N en 1** y **Póster**.
- Si está realizando varias copias en color, la opción de copias **N en 1** no está disponible.
- (Vert) significa Vertical y (Hori) significa Horizontal.
- Sólo se puede realizar una copia de póster a la vez.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Formato Pág..**
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Normal** (1 en 1), **2 en 1 (Vert)**, **2 en 1 (Hori)**, **4 en 1 (Vert)**, **4 en 1 (Hori)** o **Póster (3 x 3)**. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para escanear la página. Si está creando un póster o coloca el documento en el ADF, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.  
**Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al paso 7.**

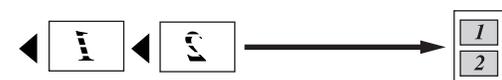
- 7 Después de que el equipo haya escaneado la página, pulse **1** para escanear la página siguiente.
- 8 Coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneado. Pulse **OK**. Repita los pasos **7** y **8** para cada página del formato de página.
- 9 Una vez escaneadas todas las páginas, pulse **2** para terminar.

Coloque el documento boca abajo en la dirección que se indica a continuación.

■ **2 en 1 (Vert)**



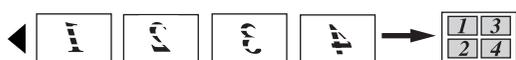
■ **2 en 1 (Hori)**



■ **4 en 1 (Vert)**

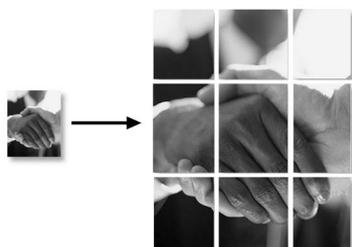


■ **4 en 1 (Hori)**



■ **Póster (3 x 3)**

Si lo desea, puede hacer una copia de una fotografía en tamaño póster.



## Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF

Puede ordenar varias copias. Las páginas se apilarán en el orden 123, 123, 123, etc.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Apilar/Ordenar**.
- 5 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Ordenar**. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



**Nota**

Las opciones **Formato Pág.** no están disponibles con **Ordenar**.

## Ajuste de brillo, contraste y color

### Brillo

Se puede ajustar el brillo de la copia para hacerla más clara o más oscura.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Brillo**.
- 5 Pulse **◀** o **▶** para oscurecer o aclarar la copia. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Contraste

Se puede ajustar el contraste de la copia para que la imagen tenga un aspecto más nítido y vívido.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Contraste**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para cambiar el contraste. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Saturación del color

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ajuste ROJO**, **Ajuste VERDE** o bien **Ajuste AZUL**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para cambiar la saturación del color. Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si desea cambiar la saturación de otro color, vaya al paso 4.
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Opciones de papel

### Tipo de papel

Si está copiando en un papel especial, asegúrese de seleccionar en el equipo el tipo de papel que está usando para obtener la mejor calidad de impresión.

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Tipo de papel**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Papel normal**, **Papel inkjet**, **Brother Photo**, **Otro papel foto** o **Transparencia**. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

### Tamaño de papel

Si copia en otro papel que no sea A4, necesitará cambiar la configuración del tamaño de papel. Sólo puede realizar copias en papel Carta, Legal, A4, A5 o fotográfico [10 cm (ancho) × 15 cm (alto)].

- 1 Pulse  (**Copia**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Tamaño papel**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Carta**, **Legal**, **A4**, **A5** o **10x15cm**. Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Ajuste de los cambios como una nueva configuración

Puede guardar la configuración de copia de Calidad, Tipo de papel, Brillo, Contraste y Ajuste ROJO, Ajuste VERDE o Ajuste AZUL que utilice con mayor frecuencia estableciéndolos como configuración predeterminada. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (Copia).
- 2 Pulse ▲ o bien ▼ para seleccionar su nueva configuración.  
Pulse **OK**.  
Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 3 Después de cambiar la última configuración, pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Ajus.Nuev.Predet.*  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **1** para seleccionar *Sí*.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Restablecimiento de la configuración de fábrica

Puede restablecer todas las configuraciones que haya cambiado a las predeterminadas de fábrica. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (Copia).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Rest.Predeterm..*  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar *Sí*.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Mensaje 'Sin memoria'

Si aparece el mensaje *Sin memoria* al escanear los documentos, pulse **Detener/Salir** para cancelar o **Inicio Negro**, o bien **Inicio Color** para copiar las páginas escaneadas.

Antes de poder continuar, tendrá que borrar algunos trabajos de la memoria.

Para liberar más memoria, realice lo siguiente:

- Desactive la operación avanzada de fax. (Consulte *Desactivación de las operaciones avanzadas de fax* en la página 71).
- Imprima los faxes que haya guardado en la memoria. (Consulte *Impresión de un fax desde la memoria* en la página 45).

Cuando aparezca el mensaje *Sin memoria*, podrá realizar copias si imprime primero los faxes entrantes de la memoria para restablecer la memoria al 100%.





# Impresión directa de fotografías

---

<b>Impresión de fotos desde una tarjeta digital o desde una unidad de memoria flash USB</b>	<b>90</b>
<b>Impresión de fotos desde una cámara</b>	<b>107</b>

# Impresión de fotos desde una tarjeta digital o desde una unidad de memoria flash USB

## Operaciones de PhotoCapture Center™

### Impresión desde una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB sin PC

Aunque el equipo no esté conectado al ordenador, puede imprimir las fotografías directamente desde el soporte de la cámara digital o una unidad de memoria flash USB. (Consulte *Impresión de imágenes* en la página 93).

### Escaneado a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB sin un ordenador

Puede escanear documentos y guardarlos directamente en una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB. (Consulte *Escaneado a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB* en la página 104).

### Uso de PhotoCapture Center™ desde el ordenador

Puede acceder a una tarjeta de memoria o a una unidad de memoria flash USB que está insertada en la parte delantera del equipo desde su ordenador.

Consulte *PhotoCapture Center™* para Windows® o *Configuración Remota & PhotoCapture Center™* para Macintosh® en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).

## Uso de una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB

El equipo Brother dispone de unidades de soporte (ranuras) para los soportes de cámaras digitales más conocidos:

CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital, MultiMediaCard™, xDPicture Card™ y unidades de memoria flash USB.



CompactFlash®



Memory Stick®  
Memory Stick Pro™



SecureDigital  
MultiMediaCard™



xD-Picture Card™



Unidad de memoria  
flash USB

- miniSD™ se puede utilizar con un adaptador de miniSD™.
- Memory Stick Duo™ se puede utilizar con el adaptador de Memory Stick Duo™.
- Memory Stick Pro Duo™ se puede utilizar con el adaptador de Memory Stick Pro Duo™.
- Los adaptadores no están incluidos con el equipo. Póngase en contacto con otro distribuidor para adquirir los adaptadores.

La función PhotoCapture Center™ le permite imprimir fotografías digitales desde su cámara digital con una alta resolución para obtener una impresión de calidad.

## Tarjetas de memoria o una estructura de carpetas de la unidad de memoria flash USB

El equipo se ha diseñado para que sea compatible con los archivos de imágenes y las tarjetas de memoria de las cámaras digitales modernas; no obstante, es aconsejable leer los puntos que se exponen a continuación para evitar errores:

- La extensión de los archivos de imágenes debe ser de .JPG (cualquier otra extensión, como por ejemplo .JPEG, .TIF, .GIF, etc., no será reconocida).
- La impresión mediante Photocapture Center™ se debe realizar independientemente de las operaciones de Photocapture Center™ que utilicen el PC. (El funcionamiento simultáneo no es posible).
- IBM Microdrive™ no es compatible con el equipo.
- El equipo puede leer hasta 999 archivos en una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB.
- CompactFlash® Tipo II no es compatible.
- Este producto es compatible con xD-Picture Card™ Type M / Type H.
- Este producto es compatible con Secure Digital High Capacity.
- El archivo DPOF en las tarjetas de memoria debe incluirse en un formato válido. (Consulte *Impresión DPOF* en la página 99).

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Al imprimir el ÍNDICE o una IMAGEN, PhotoCapture Center™ imprimirá todas las imágenes válidas, aunque una o más de las mismas estén dañadas. La imagen dañada no se imprimirá.

- (usuarios de tarjeta de memoria)

El equipo ha sido diseñado para leer tarjetas de memoria que hayan sido formateadas con una cámara digital.

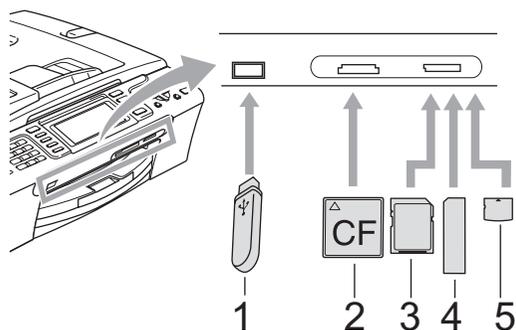
Cuando la cámara digital formatea una tarjeta de memoria, ésta crea una carpeta especial en la que se copian los datos de la imagen. Si necesita modificar los datos de la imagen almacenados en una tarjeta de memoria con su ordenador, le recomendamos que no modifique la estructura de la carpeta creada por la cámara digital. Cuando guarde archivos de imágenes nuevas o modificadas en la tarjeta de memoria, también le recomendamos que use la misma carpeta que su cámara digital utiliza. Si los datos no se han guardado en la misma carpeta, es posible que el equipo no lea el archivo ni imprima la imagen.

- (Usuarios de unidad de memoria flash USB)

Este equipo es compatible con una unidad de memoria flash USB formateada por Windows®.

## Introducción

Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.

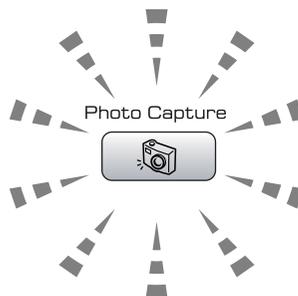


- 1 Unidad de memoria flash USB
- 2 CompactFlash®
- 3 SecureDigital, MultiMediaCard™
- 4 Memory Stick®, Memory Stick Pro™
- 5 xD-Picture Card™

### ! AVISO

La interfaz directa USB sólo admite una unidad de memoria flash USB, una cámara compatible con PictBridge o una cámara digital que utilice el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

Indicaciones clave de **PhotoCapture**:



- La luz de **PhotoCapture** está encendida, la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB se ha insertado correctamente.
- La luz de **PhotoCapture** está apagada, la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB no se ha insertado correctamente.
- La luz de **PhotoCapture** está parpadeando, se está leyendo o se está escribiendo en la tarjeta de memoria o en la unidad de memoria flash USB.

### ! AVISO

NO desenchufe el cable de alimentación ni extraiga el soporte de la unidad de soporte (ranura) o de la interfaz directa de USB, mientras el equipo lea o escriba en el soporte (el botón **PhotoCapture** parpadea). **De lo contrario, los datos pueden perderse o la tarjeta dañarse.**

El equipo sólo puede leer un dispositivo al mismo tiempo, así que no introduzca más de un dispositivo en la ranura.

## Entrada al modo PhotoCapture

Después de introducir la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB, pulse el botón  (**PhotoCapture**) para que se ilumine en verde y aparezcan las opciones de PhotoCapture en la pantalla LCD.

En la pantalla LCD aparecerá lo siguiente:



Pulse **▲** o bien **▼** para desplazarse por las opciones de botones de PhotoCapture.

- **Vea foto(s)** (Consulte la página 93).
- **Imprimir índice** (Consulte página 94).
- **Imprima fotos** (Consulte página 94).
- **Efectos foto** (Consulte página 95).
- **Buscar por día** (Consulte página 97).
- **Imprim.toda foto** (Consulte página 98).
- **Slide show** (Consulte página 98).
- **Recorte** (Consulte página 99).



### Nota

Si su cámara digital permite la impresión DPOF, consulte *Impresión DPOF* en la página 99.

Cuando esté resaltada la opción que desee, pulse **OK**.

## Impresión de imágenes

### Vista de fotos

Puede ver una vista previa de las fotos en la pantalla LCD antes de imprimirlas. Si los archivos de las fotos son de gran tamaño, podría haber un retardo antes de que la foto aparezca en la pantalla LCD.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Vea foto(s)**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **◀** o bien **▶** para seleccionar la fotografía.



### Nota

En lugar de desplazarse por las fotos, puede usar el teclado de marcación para introducir el número de imagen desde la página Índice. (Consulte *Índice de impresión (miniaturas de imágenes)* en la página 94).

- 4 Pulse **▲** o **▼** para aumentar o disminuir el número de copias.
- 5 Repita el paso 3 y el paso 4 hasta que haya seleccionado todas las fotos.



### Nota

Pulse **Borrar/Volver** para volver al nivel anterior.

- 6 Una vez seleccionadas todas las fotos, realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

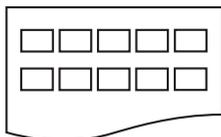
## Índice de impresión (miniaturas de imágenes)

PhotoCapture Center™ asigna los números a cada imagen (tal como N° 1, N° 2, N° 3, etc.).



→ No. 1  
DEI.JPG      01.01.2003  
100KB

PhotoCapture Center™ utiliza estos números para identificar cada imagen. Puede imprimir una página de imágenes en miniatura (la página Índice, con 5 imágenes por línea). Así, mostrará todas las fotografías de la tarjeta de memoria.



### Nota

Sólo los nombres de archivos que tienen 8 caracteres o menos se imprimirán correctamente en la hoja de índice.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correspondiente.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Imprimir índice.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración del papel, Tipo de papel o bien Tamaño papel.  
Haga una de las siguientes acciones:
  - Si selecciona Tipo de papel, ◀ o ▶ para seleccionar el tipo de papel que está utilizando, Papel normal, Papel inkjet, Brother Photo o bien Otro papel foto.  
Pulse **OK**.
  - Si selecciona Tamaño papel, ◀ o ▶ para seleccionar el tamaño de papel que está utilizando, Carta o A4.  
Pulse **OK**.
  - Si no desea cambiar el nombre, vaya al paso 4.
- 4 Pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Impresión de imágenes

Antes de imprimir una imagen individual, tiene que saber cuál es el número de la misma.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Imprima el índice. (Consulte *Índice de impresión (miniaturas de imágenes)* en la página 94).
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Imprima fotos.  
Pulse **OK**.
- 4 Introduzca el número de imagen que desee imprimir desde la página Índice (imágenes en miniatura).  
Pulse **OK**.
- 5 Repita el paso 4 hasta que haya introducido los números de imágenes que desea imprimir.

### Nota

- Puede introducir los números de una vez con el botón \* para una coma o el botón # para un guión. (Por ejemplo, introduzca 1, \*, 3, \*, 6 para imprimir las imágenes n° 1, n° 3 y n° 6). Introduzca 1, #, 5 para imprimir las imágenes de la n° 1 a la n° 5.
  - Cuando en la imagen la cara es demasiado pequeña.
- 6 Una vez seleccionados los números de las imágenes, pulse **OK** de nuevo.
  - 7 Introduzca el número de copias que desea con el teclado de marcación.
  - 8 Realice una de las siguientes acciones:
    - Cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
    - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Efectos foto

Puede editar y añadir efectos a las fotografías y verlas en la pantalla LCD antes de imprimirlas.



### Nota

- Después de añadir cada efecto, puede ampliar la vista de la imagen pulsando \*. Para volver al tamaño original, pulse \* de nuevo.
- La función Efectos foto se incluye gracias a la tecnología de Reallusion, Inc. 

## Corrección Auto

La corrección automática está disponible para la mayoría de las fotografías. El equipo decide el efecto más apropiado para la fotografía.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Corrección Auto..*  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **OK** y ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.



### Nota

Si aparece *Elim. ojo rojo* en la pantalla LCD, pulse # para eliminar el efecto de ojos rojos de la fotografía.

## Mejorar tono piel

Mejorar tono piel está especialmente indicada para los retratos verticales. Detecta el color de la piel humana en la fotografía y ajusta la imagen.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Mejorar tono piel*.  
Pulse **OK**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** si no desea cambiar más ajustes.
  - Pulse ▲ o ▼ para ajustar el nivel del efecto manualmente.  
Pulse **OK** cuando haya terminado.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 7 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Mejorar escena

Mejorar escena está especialmente indicada para imágenes de paisajes. Resalta las áreas verdes y azules de la fotografía, de modo que el paisaje parece más nítido e intenso.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correspondiente.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Mejorar paisaje*.  
Pulse **OK**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** si no desea cambiar más ajustes.
  - Pulse ▲ o ▼ para ajustar el nivel del efecto manualmente.  
Pulse **OK** cuando haya terminado.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 7 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Elimina ojos rojos

El equipo detecta los ojos en las fotografías y elimina el efecto de ojos rojos de éstas.



### Nota

En algunos casos no se puede eliminar.

- Cuando en la imagen la cara es demasiado pequeña.
- Cuando la cara está mirando excesivamente hacia arriba, abajo, hacia la izquierda o la derecha.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Elimina ojos rojos*.  
Pulse **OK**.
  - Cuando *Elimina ojos rojos* funciona correctamente, se muestra la fotografía después de aplicar el efecto. La parte ajustada aparece dentro de un marco rojo.
  - Cuando *Elimina ojos rojos* no funciona correctamente, aparece *Imposible detectar*.  
Pulse **OK** para volver al nivel anterior.



### Nota

Pulse # para aplicar

*Elimina ojos rojos* de nuevo

- 5 Pulse **OK** y ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Blanco y negro

Puede convertir su fotografía a blanco y negro.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Blanco y negro*.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **OK** y ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Sepia

Puede convertir el color de la fotografía a sepia.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Efectos foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.

- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Sepia*.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **OK** y ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Haga una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Buscar por fecha

Puede buscar sus fotografías en función de la fecha.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Buscar por día*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la fecha desde la que desea realizar la búsqueda.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.



### Nota

Puede ver fotos con otras fechas pulsando ◀ o ▶ repetidamente. Pulse ◀ para ver una foto más antigua y ▶ para ver una más nueva.

- 5 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Repita los pasos 4 y 5 hasta que haya seleccionado todas las fotos.
- 7 Una vez seleccionadas todas las fotos, realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Impresión de todas las fotos

Puede imprimir todas las fotos de su tarjeta de memoria.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Imprim.toda foto*.  
Pulse **OK**.
- 3 Introduzca el número de copias que desea con el teclado de marcación.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Slide show-Presentación

Puede ver todas las fotos en la pantalla mediante Slide show. También puede seleccionar una fotografía durante la operación.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Slide show*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir** para finalizar Slide show.

## Impresión de una fotografía durante la función Slide show

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Slide show*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **OK** para detenerse en una imagen mientras está activada la función Slide show.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Recorte

Puede recortar sus fotografías e imprimirlas como parte de la imagen.



### Nota

Si la fotografía es muy pequeña o tiene proporciones desiguales puede que no sea posible recortarla. En la pantalla LCD aparecerá el mensaje

Imagen muy pequeña 0

Imagen muy larga.

- 1 Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**).
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Recorte*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar la fotografía.  
Pulse **OK**.
- 4 Ajuste el marco rojo de la fotografía. Se imprimirá la parte que se encuentra dentro del mismo.
  - Pulse \* o # para ampliar o reducir el tamaño del marco.
  - Pulse las teclas de flecha para mover la posición del marco.
  - Pulse 0 para girar el marco.
  - Pulse **OK** cuando haya terminado de ajustar el marco.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o disminuir el número de copias.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **OK** y cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Impresión DPOF

DPOF son las siglas, en inglés, de Digital Print Order Format.

Se trata de una norma creada por los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc, Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. y Sony Corporation) para facilitar la impresión de imágenes procedentes de una cámara digital.

Si su cámara digital es compatible con la impresión de archivos en formato DPOF, podrá seleccionar en el visor de la cámara digital las imágenes y el número de copias que quiera imprimir.

Cuando se inserta la tarjeta de memoria (CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™ o SecureDigital) con información DPOF en el equipo, puede imprimir fácilmente la imagen seleccionada.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria en la ranura correcta.  
Pulse  (**PhotoCapture**). El equipo le preguntará si desea utilizar la configuración DPOF.
- 2 Pulse 1 para seleccionar *Sí*.
- 3 Realice una de las siguientes acciones:
  - Cambie la configuración de impresión. (Consulte página 100).
  - Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

# Configuración de impresión de PhotoCapture Center™

Puede cambiar la configuración de impresión temporalmente para la próxima impresión.

El equipo vuelve a su configuración predeterminada después de 3 minutos, o bien si el modo Temporizador activa el modo Fax. (Consulte *Modo temporizador* en la página 22).



## Nota

Puede guardar la configuración de impresión que use más a menudo. Para ello puede seleccionarla como predeterminada. (Consulte *Ajuste de los cambios como una nueva configuración* en la página 104).



## 1 Número de impresiones

(Para las funciones *Vea fotos*, *Buscar por fecha* y *Slide show*)

Puede ver el número total de fotos que se van a imprimir.

(Para las funciones *Impresión de todas las fotos*, *Impresión de imágenes*, *Efectos foto*, *Recorte*)

Puede ver el número de copias de cada foto que se van a imprimir.

(Para la impresión DPOF) Esto no aparece.

Selecciones de menú	Opciones 1	Opciones 2	Página
Calidad impre. (No aparece para la impresión DPOF)	Normal/Foto	—	101
Tipo de papel	Papel normal/Papel inkjet/ Brother Photo/Otro papel foto	—	101
Tamaño papel	Carta/A4/10x15cm/13x18cm	(Cuando se ha seleccionado A4 o Carta)  10x8cm/13x9cm/15x10cm/ 18x13cm/20x15cm/ Tamaño Máximo	102
Brillo (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	◀ 0 Oscuro  Claro ▶	—	102
Contraste (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	◀ 0  ▶	—	102

Selecciones de menú	Opciones 1	Opciones 2	Página
Mejora color (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	Si/No Nivel blanco ◀0— — — —▶ Definición ◀0— — — —▶ Densidad color ◀0— — — —▶ Salir	—	102
Recortar	Si/No	—	103
Sin bordes	Si/No	—	103
Ajus.Nuev.Predet	Si/No	—	104
Rest.Predeterm.	Si/No	—	104

## Velocidad y calidad de impresión

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Calidad impre..
- 2 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar Normal o Foto.  
Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Opciones de papel

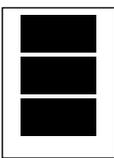
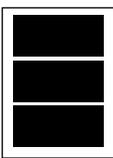
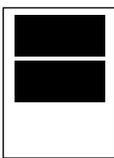
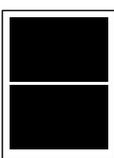
### Tipo de papel

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Tipo de papel.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el tipo de papel que está utilizando, Papel normal, Papel inkjet, Brother Photo o Otro papel foto.  
Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Tamaño e impresión de papel

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Tamaño papel.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el tamaño de papel que está utilizando, Carta, 10x15cm, 13x18cm o bien A4. Pulse **OK**.
- 3 Si ha seleccionado Carta o A4, pulse ▶ o bien ◀ para seleccionar el tamaño de impresión. Pulse **OK**.

**Ejemplo:** Posición de impresión para papel de tamaño A4

1 10x8cm	2 13x9cm	3 15x10cm
		
4 18x13cm	5 20x15cm	6 Tamaño Máximo
		

- 4 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Ajuste de brillo, contraste y color

### Brillo

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Brillo.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para aclarar u oscurecer la impresión. Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

### Contraste

Es posible seleccionar el nivel de contraste. Cuanto mayor sea el contraste, mayor será la nitidez y vivacidad de la imagen.

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Contraste.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para cambiar el contraste. Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

### Mejora del color

La función de mejora del color se puede activar para imprimir imágenes más vívidas. El tiempo necesario para la impresión aumentará.

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Mejora color. Pulse **OK**.
- 2 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si desea personalizar la configuración de Nivel de blanco, Definición o Densidad de color, pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Si** y, a continuación, vaya al paso 3.
  - Si no desea personalizar, pulse ◀ o bien ▶ para seleccionar **No**. Pulse **OK** y, a continuación, vaya al paso 6.

- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Nivel blanco, Definición o bien Densidad color.
- 4 Pulse ◀ o bien ▶ para ajustar el nivel de la configuración. Pulse **OK**.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si desea personalizar otra mejora de color, pulse ▲ o bien ▼ para seleccionar otra opción.
  - Si desea cambiar otras configuraciones, pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Salir** y, a continuación, pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.



### Nota

#### • Nivel de blanco

Esta configuración ajusta el matiz de las áreas blancas de una imagen. La luz, los ajustes de la cámara y otros factores podrán influir en la apariencia del blanco. Las partes blancas de una imagen a veces pueden aparecer ligeramente rosadas, amarillentas o con sombras de otro color. Esta configuración permite corregir dichos efectos y recuperar el blanco original de la imagen.

#### • Definición

Esta configuración mejora el detalle de una imagen, de forma similar al ajuste del objetivo de una cámara. Si la imagen no está enfocada correctamente y no pueden verse los detalles de la misma, ajuste la nitidez.

#### • Densidad de Color

Esta configuración permite ajustar la cantidad de color total de la imagen. La cantidad de color de una imagen puede incrementarse o disminuirse para retocar fotos descoloridas.

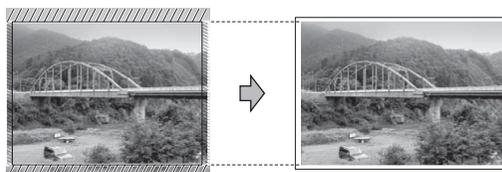
## Recorte

Si una fotografía tiene un largo o ancho excesivo para el espacio disponible en el formato de página seleccionado, parte de la imagen se recortará automáticamente.

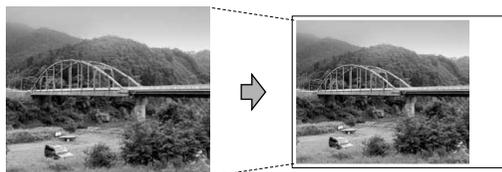
La configuración predeterminada de fábrica es **Si**. Si desea imprimir toda la imagen, cambie esta configuración a **No**.

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Recortar**.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **No** (o **Si**). Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

#### Recortar: Si



#### Recortar: No



## Impresión sin bordes

Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará ligeramente.

- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Sin bordes**.
- 2 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **No** (o **Si**). Pulse **OK**.
- 3 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Inicio Color** para imprimir.

## Ajuste de los cambios como una nueva configuración

Puede guardar la configuración que utilice más a menudo. Para ello, ajústela como configuración predeterminada. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse ▲ o bien ▼ para seleccionar su nueva configuración.  
Pulse **OK**.  
Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 2 Después de cambiar la última configuración, pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Ajus.Nuev.Predet.`  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar `Sí`.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Restablecimiento de todos los ajustes a la configuración predeterminada

Puede restablecer todas las configuraciones que haya cambiado a las predeterminadas de fábrica. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

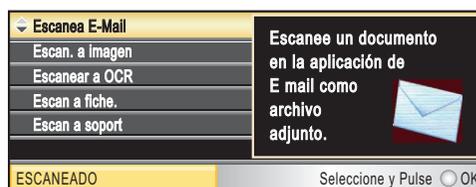
- 1 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Rest.Predeterm..`  
Pulse **OK**.
- 2 Pulse **1** para seleccionar `Sí`.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

## Escaneado a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB

### Entrada al modo de escáner

Cuando desee escanear para enviar a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB, pulse  (**Escáner**).

En la pantalla LCD aparecerá lo siguiente:



Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Escan a soport.`

Pulse **OK**.

Si no está conectado a su equipo, aparecerá únicamente la selección `Escanear a soporte` en la pantalla LCD.

(Consulte *Escaneado para Windows*<sup>®</sup> o *Macintosh*<sup>®</sup> en la Guía del usuario del Software incluida en el CD-ROM para obtener información detallada sobre las demás opciones de menú).

## Cómo escanear a una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB

Puede escanear documentos en blanco y negro y en color y almacenarlos directamente en una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB. Los documentos en blanco y negro se guardarán en formatos de archivo PDF (\*.PDF) o TIFF (\*.TIF). Los documentos en Color pueden guardarse en formatos de archivo en PDF (\*.PDF) o JPEG (\*.JPG). La configuración predeterminada es Color 150 ppp y el formato de archivo predeterminado es PDF. El equipo crea automáticamente nombres de archivo basándose en la fecha actual. (Para obtener información detallada, consulte la Guía de configuración rápida). Por ejemplo, a la quinta imagen escaneada el 1 de julio de 2007 se le asignaría el nombre 01070705.PDF. Puede cambiar el color y la calidad.

Calidad	Formato de archivo seleccionable
Color 150 ppp	JPEG / PDF
Color 300 ppp	JPEG / PDF
Color 600 ppp	JPEG / PDF
ByN 200x100 ppp	TIFF / PDF
ByN 200 ppp	TIFF / PDF

- 1 Inserte una tarjeta CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital, MultiMediaCard™, xD-Picture Card™ o una unidad de memoria flash USB en el equipo.



### ADVERTENCIA

NO extraiga la tarjeta de memoria mientras **PhotoCapture** está parpadeando para evitar daños en la tarjeta o en los datos almacenados en la misma.

- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse  (**Escáner**).
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Escan a suport.  
Pulse **OK**.

- 5 Haga una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar la calidad, vaya al paso 6.
  - Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para iniciar el escaneo sin cambiar ninguna configuración.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar o Color 150 ppp, Color 300 ppp, Color 600 ppp, ByN 200x100 ppp o ByN 200 ppp.  
Pulse **OK**.
- 7 Haga una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar el tipo de archivo, vaya al paso 8.
  - Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para iniciar el escaneo sin cambiar ninguna configuración.
- 8 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar JPEG, PDF o bien TIFF.  
Pulse **OK**.



### Nota

- Si selecciona color en la configuración de la resolución, no podrá elegir TIFF.
- Si selecciona blanco y negro en la configuración de la resolución, no podrá elegir JPEG.

- 9 Haga una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar el nombre de archivo, vaya al paso 10.
  - Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para iniciar el escaneo sin cambiar ninguna configuración.
- 10 El nombre del archivo se define automáticamente, sin embargo se puede introducir el nombre deseado con el teclado de marcación. Sólo puede cambiar los 6 primeros dígitos.  
Pulse **OK**.



### Nota

Pulse **Borrar/Volver** para borrar el nombre actual.

- 11 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

## Acerca de los mensajes de error

Una vez que se haya familiarizado con los tipos de errores que se pueden producir al utilizar PhotoCapture Center™, podrá identificar y solucionar fácilmente cualquier problema.

### ■ Hub inutilizable

Este mensaje aparecerá si se ha conectado un hub o una unidad de memoria flash USB con hub a la interfaz directa de USB.

### ■ Error de soporte

Este mensaje aparecerá si inserta una tarjeta de memoria defectuosa o no formateada, o bien si existe algún problema con la unidad de soporte. Para borrar el error, extraiga la tarjeta de memoria.

### ■ Sin archivo

Este mensaje aparecerá si intenta acceder a una tarjeta de memoria o a una unidad de memoria flash USB que no contiene un archivo .JPG introducida en la unidad (ranura).

### ■ Sin memoria

Aparecerá este mensaje si trabaja con imágenes que son demasiado grandes para la memoria del equipo. También aparece cuando una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB que se está utilizando no tiene el suficiente espacio libre disponible para el documento escaneado.

### ■ Soporte lleno

Este mensaje aparecerá si intenta guardar más de 999 archivos en una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB.

### ■ Dsp inutilizable

Aparecerá este mensaje si ha conectado un dispositivo USB o una unidad de memoria flash USB que no es compatible con la interfaz directa de USB. Para obtener más información, visítenos en <http://solutions.brother.com>. Este mensaje también aparecerá si conecta a la interfaz directa de USB un dispositivo dañado.

## Impresión de fotos directamente desde una cámara con PictBridge



Su equipo Brother es compatible con la norma PictBridge, permitiéndole la conexión e impresión de fotos directamente desde cualquier cámara digital compatible con PictBridge.

Si su cámara está utilizando el estándar del almacenamiento masivo USB, también puede imprimir fotos desde una cámara digital sin PictBridge. Consulte *Impresión de fotos directamente desde una cámara digital (sin PictBridge)* en la página 109.

### Requisitos PictBridge

Para evitar errores, recuerde los puntos siguientes:

- El equipo y la cámara digital deben conectarse usando un cable USB adecuado.
- La extensión de los archivos de imágenes debe ser .JPG (cualquier otra extensión, como por ejemplo .JPEG, .TIF, .GIF, etc., no será reconocida).
- Las operaciones con PhotoCapture Center™ no están disponibles al usar la función PictBridge.

### Configuración de su cámara digital

Asegúrese de que su cámara está en modo PictBridge. La siguiente configuración de PictBridge estará disponible desde la pantalla LCD de la cámara compatible con PictBridge.

En función de la cámara, es posible que algunos ajustes no estén disponibles.

Selecciones de menú de la cámara	Opciones
Tamaño de papel	Carta, A4, 10 x 15 cm, Configuraciones de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Tipo de papel	Papel normal, Papel satinado, Papel para chorro de tinta, Configuraciones de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Formato de páginas	Sin bordes: Activada, Sin bordes: Desactivada, Configuraciones de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Configuración DPOF <sup>1</sup>	-
Calidad de impresión	Configuraciones de impresora normal, fina (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Mejora del color	Activada, desactivada, Configuraciones de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Consulte *Impresión DPOF* en la página 108 para obtener más detalles.

<sup>2</sup> Si su cámara está ajustada para utilizar las configuraciones de impresora (configuración predeterminada), el equipo imprimirá la foto mediante las configuraciones siguientes.

Configuración	Opciones
Tamaño de papel	10 x 15 cm
Tipo de papel	Papel satinado
Formato de páginas	Sin bordes: Activada
Calidad de impresión	Fina
Mejora del color	Desactivada

- Cuando la cámara no cuenta con ninguna selección de menú, también se utiliza esta configuración.
- Los nombres y disponibilidad de cada ajuste dependen de las especificaciones de la cámara.

Consulte la documentación adjunta con su cámara para obtener más información acerca de los cambios de configuraciones de PictBridge.

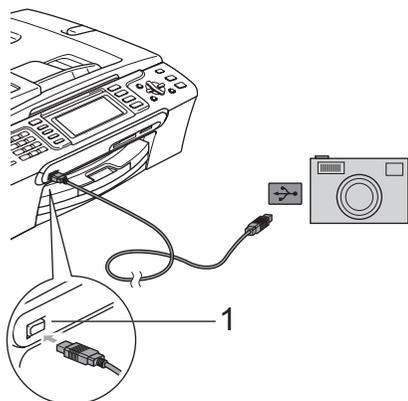
## Impresión de imágenes



### Nota

Retire cualquier tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB del equipo antes de conectar una cámara digital.

- 1 Asegúrese de que su cámara esté apagada. Conecte su cámara a la interfaz directa de USB (1) del equipo mediante el cable USB.



### 1 Interfaz directa de USB

- 2 Encienda la cámara. Cuando el equipo ha reconocido la cámara, en la pantalla LCD aparece *Cámara conectada*.
- 3 Seleccione la foto que desea imprimir siguiendo las instrucciones que se indican en la cámara. Cuando el equipo inicia la impresión de una foto, en la pantalla LCD aparecerá *Imprimiendo*.



### ADVERTENCIA

Para evitar daños al equipo, no conecte ningún dispositivo distinto de la cámara digital o de la unidad de memoria flash USB a la interfaz directa de USB.

## Impresión DPOF

DPOF son las siglas, en inglés, de Digital Print Order Format.

Se trata de una norma creada por los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc, Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. y Sony Corporation) para facilitar la impresión de imágenes procedentes de una cámara digital.

Si su cámara digital es compatible con la impresión de archivos en formato DPOF, podrá seleccionar en el visor de la cámara digital las imágenes y el número de copias que quiera imprimir.

## Impresión de fotos directamente desde una cámara digital (sin PictBridge)

Si su cámara es compatible con el almacenamiento masivo USB estándar, puede conectar su cámara en modo de almacenamiento. Esto le permite imprimir fotos desde su cámara.

Si desea imprimir fotos en modo PictBridge, consulte *Impresión de fotos directamente desde una cámara con PictBridge* en la página 107.



### Nota

El nombre, la disponibilidad y el funcionamiento es diferente en función de la cámara digital. Consulte la documentación proporcionada con la cámara para mayor información, como por ejemplo cómo pasar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo en USB.

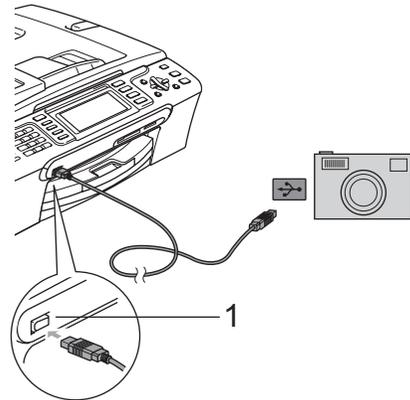
## Impresión de imágenes



### Nota

Retire cualquier tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB del equipo antes de conectar una cámara digital.

- 1 Asegúrese de que su cámara esté apagada. Conecte su cámara a la interfaz directa de USB (1) del equipo mediante el cable USB.



### 1 Interfaz directa de USB

- 2 Encienda la cámara. Para configurar la impresión, consulte *Impresión de imágenes* en la página 93.
- 3 Siga los pasos que se describen en *Impresión de imágenes* en la página 93.



### ADVERTENCIA

Para evitar daños al equipo, no conecte ningún dispositivo distinto de la cámara digital o de la unidad de memoria flash USB a la interfaz directa de USB.

## Acerca de los mensajes de error

Una vez que se haya familiarizado con los tipos de errores que se pueden producir al imprimir desde una cámara, podrá identificar y solucionar fácilmente cualquier problema.

### ■ Sin memoria

Aparecerá este mensaje si trabaja con imágenes que son demasiado grandes para la memoria del equipo.

### ■ Dsp inutilizable

Aparecerá este mensaje si conecta una cámara que no está en modo PictBridge o que no está utilizando el almacenamiento masivo USB estándar. Este mensaje también aparecerá si conecta a la interfaz directa de USB un dispositivo dañado.

Para obtener soluciones más detalladas, consulte *Mensajes de error* en la página 129.



# Software

---

Funciones de software y red

112

El CD-ROM incluye la Guía del usuario del Software y la Guía del usuario en Red para las funciones disponibles (por ejemplo, impresión y escaneado) cuando se conecta a un ordenador. Las guías disponen de los enlaces de fácil uso. Una vez que haya hecho clic en ellos, le llevarán directamente a una sección particular. Puede encontrar información sobre estas funciones:

- Impresión
- Escaneado
- ControlCenter3 (para Windows®)
- ControlCenter2 (para Macintosh®)
- Instalación remota
- Envío de fax desde el ordenador
- PhotoCapture Center™
- Impresión en red
- Escaneado en red
- Usuarios de red inalámbrica (sólo MFC-885CW)

#### Cómo leer la Guía del usuario en HTML

Ésta es una referencia rápida para utilizar la Guía del usuario en HTML.

(Para Windows®)



#### Nota

Si no tiene instalado el software, consulte *Para ver la documentación* en la página 3.

- 1 Desde el menú **Inicio**, diríjase a **Brother, MFC-XXXX** (XXXX corresponde al número de su modelo) en el grupo de programas y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario en HTML**.
- 2 Haga clic en **GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE** (o **GUÍA DEL USUARIO EN RED**) en el menú superior.

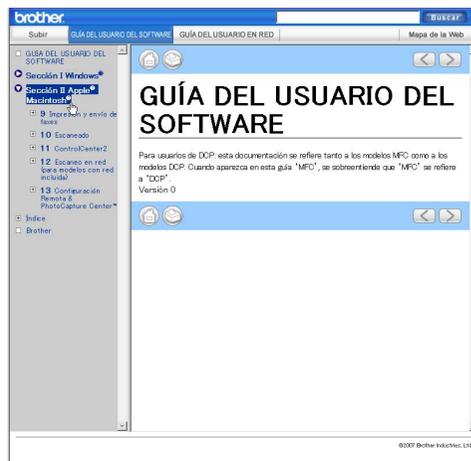


- 3 Haga clic en el encabezado que le gustaría leer de la lista situada en la parte izquierda de la ventana.



(Para Macintosh®)

- 1 Asegúrese de que el equipo Macintosh® está encendido. Inserte el CD-ROM Brother en la unidad de CD-ROM.
- 2 Haga doble clic en el icono **Documentación**.
- 3 Haga doble clic en la carpeta de idiomas y, a continuación, haga doble clic en el archivo de la portada.
- 4 Haga clic en **GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE** (o **GUÍA DEL USUARIO EN RED**) en el menú superior y, a continuación, haga clic en el encabezamiento que le gustaría leer en la lista que aparece a la izquierda de la ventana.





# Apéndices

---

<b>Avisos sobre seguridad y legales</b>	114
<b>Solución de problemas y mantenimiento rutinario</b>	123
<b>Menús y funciones</b>	150
<b>Especificaciones</b>	169
<b>Glosario</b>	184

# A

## Avisos sobre seguridad y legales

### Cómo elegir el lugar de instalación

Sítue el equipo sobre una superficie plana y estable que no esté expuesta a vibraciones ni a golpes como, por ejemplo, un escritorio. Instale el equipo cerca de una toma de teléfono y de una toma de corriente eléctrica estándar con toma de tierra. Elija una ubicación en la que la temperatura oscile entre 10° C y 35° C.

#### ! AVISO

- NO instale el equipo en un lugar por el que transite mucha gente.
- Evite instalar el equipo sobre una alfombra.
- NO instale el equipo en las proximidades de calefactores, aparatos de aire acondicionado, frigoríficos, aparatos médicos, productos químicos o agua.
- NO exponga el equipo a la luz solar directa ni al calor, la humedad o al polvo de forma excesiva.
- NO conecte el equipo a tomas de corriente eléctrica controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos.
- La interrupción de la alimentación eléctrica puede borrar la información existente en la memoria del equipo.
- No conecte el equipo a tomas de corriente eléctrica que se encuentren en el mismo circuito que aparatos grandes u otros aparatos que pudiesen afectar a la alimentación eléctrica.
- Evite fuentes de interferencia, como otros sistemas de teléfonos inalámbricos o altavoces.
- NO coloque el MFC-885CW y el auricular inalámbrico cerca de aparatos médicos electrónicos.



## Para utilizar el equipo de modo seguro

Guarde estas instrucciones para su posterior consulta y léalas antes de realizar cualquier tarea de mantenimiento.

### Nota

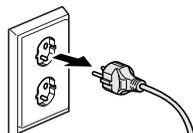
Si hay faxes en la memoria del equipo, es necesario imprimirlos o guardarlos si va desenchufar el equipo de la toma de corriente CA durante más de 24 horas. (Para imprimir los faxes de la memoria, consulte *Impresión de un fax desde la memoria* en la página 45. Para guardar los faxes de la memoria, consulte *Transferencia de faxes a otro equipo de fax* en la página 133 o *Transferencia de faxes al ordenador* en la página 133).



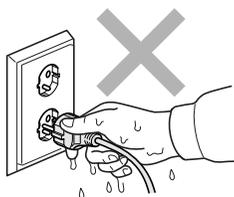
### ADVERTENCIA



El equipo contiene en su interior electrodos de alta tensión. Antes de efectuar la limpieza del equipo, compruebe que haya desenchufado primero el cable de la línea telefónica y luego el cable de la alimentación de la toma de corriente eléctrica. De lo contrario, podría sufrir una descarga eléctrica.



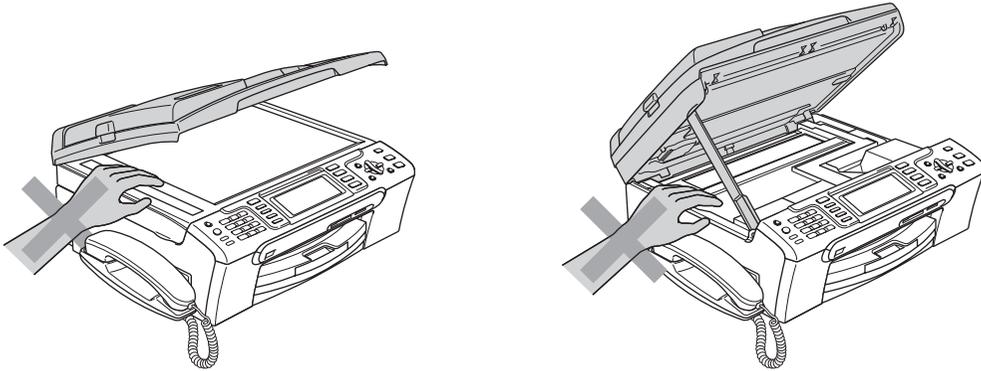
NO manipule el enchufe con las manos mojadas. De lo contrario, podría sufrir una descarga eléctrica.



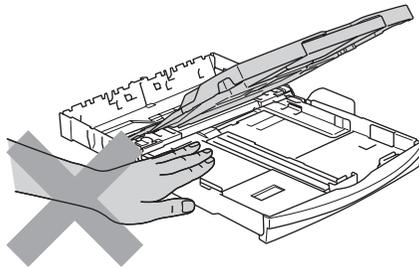
NO desconecte el enchufe tirando del cable de alimentación CA. De lo contrario, podría sufrir una descarga eléctrica.



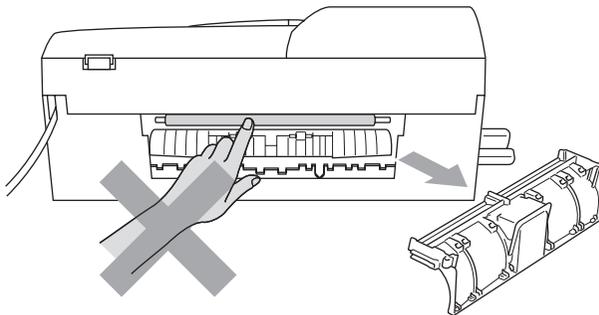
NO coloque las manos en el borde del equipo debajo de las cubiertas de documentos o de escáner. De lo contrario, podría sufrir lesiones.



NO coloque las manos en el borde de la bandeja del papel debajo de la cubierta de la bandeja de salida del papel. De lo contrario, podría sufrir lesiones.

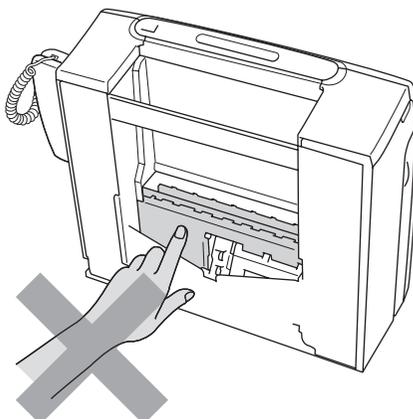
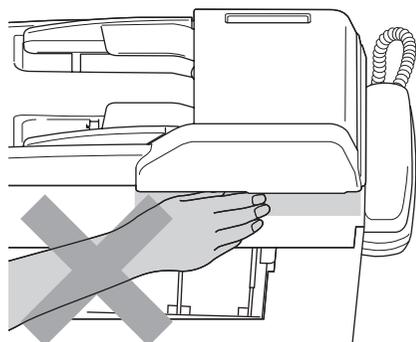


NO toque el rodillo de alimentación del papel. De lo contrario, podría sufrir lesiones.

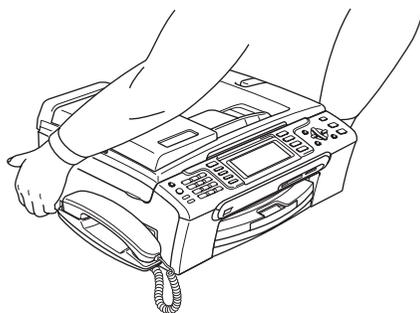




NO toque el área que aparece sombreada en la ilustración. De lo contrario, podría sufrir lesiones.



Al trasladar el equipo, debe levantarlo desde la base, colocando una mano en cada lado de la unidad, tal y como se muestra en la ilustración. No traslade el equipo tomándolo por la cubierta del escáner.



NO use sustancias inflamables ni ningún tipo de aerosol para limpiar el equipo por dentro y por fuera. De lo contrario, podría producirse fuego o una descarga eléctrica.

Si el equipo se calienta, desprende humo o genera olores fuertes, desenchufe inmediatamente el equipo de la toma de corriente. Llame a su distribuidor Brother o al Servicio de atención al cliente de Brother.

Si entrara algún objeto metálico, agua u otro tipo de líquido en el equipo, desenchufe inmediatamente el equipo de la toma de corriente. Llame a su distribuidor Brother o al Servicio de atención al cliente de Brother.



## ADVERTENCIA

- Adopte las precauciones necesarias al instalar o modificar líneas telefónicas. No toque nunca los cables o terminales telefónicos que no estén aislados, excepto si han sido desconectados de la toma de la pared. Nunca instale cables telefónicos durante tormentas eléctricas. Nunca instale una toma telefónica de pared en un lugar húmedo.
- Este producto debe instalarse cerca de una toma de corriente, a la que se deberá poder acceder fácilmente. En caso de emergencia, deberá desenchufar el cable eléctrico de la toma de corriente para desconectar completamente la alimentación.
- Asegúrese siempre de que la clavija está totalmente insertada.



## ADVERTENCIA

### INSTRUCCIONES IMPORTANTES SOBRE SEGURIDAD

Cuando utilice el teléfono, deberán seguirse siempre las precauciones básicas de seguridad para reducir el riesgo de que se produzcan incendios, descargas eléctricas o lesiones en las personas. Entre estas precauciones se incluyen las siguientes:

- 1 NO utilice este equipo cerca del agua, por ejemplo, cerca de una bañera, un lavabo, un fregadero o una lavadora, sobre una superficie mojada o cerca de una piscina.
- 2 Evite utilizar este producto durante una tormenta eléctrica. Existe una pequeña probabilidad de descarga eléctrica en estos casos.
- 3 NO utilice este producto para informar de una fuga de gas si se encuentra cerca del lugar en el que se ha producido dicha fuga.

## Instrucciones de seguridad importantes

- 1 Lea detenidamente la totalidad de estas instrucciones.
- 2 Téngalas a mano para consultarlas cuando sea necesario.
- 3 Respete todas las advertencias e instrucciones del producto.
- 4 Desenchufe el equipo de la toma de pared antes de limpiar el interior del mismo. NO utilice productos de limpieza líquidos o en aerosol. Utilice un paño húmedo para limpiarlo.
- 5 NO utilice este producto cerca del agua.
- 6 NO coloque este producto encima de un carro, un soporte o una mesa inestables. El producto podría caerse, lo que podría producir averías graves.
- 7 Las ranuras y orificios de la carcasa y la parte trasera o inferior sirven como medio de ventilación. Para garantizar que el producto funcione correctamente y para protegerlo del calor excesivo, no debe bloquear ni cubrir estos orificios. No obstruya los orificios apoyando el producto sobre una cama, sofá, moqueta o superficie similar. Bajo ninguna circunstancia se instalará el producto en las proximidades de un radiador o calefactor. Tampoco deberá colocarse dentro de un armario o similar, salvo que se garantice una ventilación adecuada.

- 8 Este producto debe conectarse a la fuente de alimentación indicada en la etiqueta. Si desconoce de qué tipo de corriente dispone, consulte al distribuidor o a la compañía eléctrica local.
- 9 Utilice exclusivamente el cable de alimentación incluido con el equipo.
- 10 Este producto está equipado con un enchufe de 3 polos con puesta a tierra; es decir, con un enchufe que tiene una tercera clavija para la conexión a tierra. Este enchufe sólo podrá conectarse a una toma de corriente que tenga toma de tierra. Se trata de una medida de seguridad. Si no puede conectar el enchufe a la toma de corriente, solicite a un electricista que instale una toma de corriente adecuada. NO ignore la finalidad del enchufe de toma de tierra.
- 11 Evite que haya cualquier objeto apoyado sobre el cable de alimentación. NO instale este producto en un lugar en el que alguien pueda pisar el cable.
- 12 NO coloque nada delante del equipo que pudiera bloquear los faxes entrantes. NO coloque ningún objeto en la trayectoria de los faxes recibidos.
- 13 Espere hasta que todas las páginas hayan salido del interior del equipo antes de recogerlas.
- 14 Desenchufe el aparato de la toma de corriente eléctrica y encargue la reparación al personal del servicio técnico autorizado de Brother cuando se produzcan las siguientes circunstancias:
  - Si el cable de alimentación está dañado o desgastado.
  - Si se ha vertido líquido en el equipo.
  - Si el equipo ha estado expuesto a la lluvia o al agua.
  - Si el producto no funciona correctamente después de seguir las instrucciones de uso, ajuste únicamente los controles que cubren las instrucciones de uso. El ajuste incorrecto de otros controles puede dañar el aparato, el cual probablemente necesitará de reparaciones serias por parte de un técnico calificado para restablecerlo a condiciones de servicio normales.
  - Si el equipo se ha caído o si la carcasa ha resultado dañada.
  - Si el funcionamiento del equipo cambia notablemente, lo que indica la necesidad de una reparación.
- 15 Para proteger al equipo contra las sobretensiones, recomendamos que utilice un dispositivo de protección contra sobretensiones fortuitas.
- 16 Para reducir el riesgo de incendios, descargas eléctricas y lesiones, tenga en cuenta lo siguiente:
  - NO utilice este producto cerca de electrodomésticos que utilicen agua, de una piscina o de un sótano húmedo.
  - NO utilice el equipo durante una tormenta eléctrica (existe la posibilidad remota de que se produzca una descarga eléctrica) ni utilice el teléfono en las proximidades de una fuga de gas para informar de la misma.

## IMPORTANTE - Para su seguridad

---

Con el objeto de garantizar un funcionamiento seguro, el enchufe de tres polos deberá enchufarse exclusivamente en una toma de corriente estándar de tres clavijas, conectada correctamente a tierra a través del cableado normal del edificio.

El hecho de que el equipo funcione correctamente no implica que la alimentación eléctrica esté conectada a tierra y que la instalación sea completamente segura. Por su propia seguridad, si tiene cualquier duda sobre la conexión a tierra de la alimentación eléctrica, consulte a un electricista cualificado.

## Advertencia: este equipo debe conectarse a tierra.

Los hilos del cable principal están coloreados de acuerdo con el siguiente código:

- Verde y amarillo: Conductor a tierra
- Azul: Neutro
- Marrón: Activo

En caso de duda, llame a un electricista cualificado.

## Conexión LAN

### ! AVISO

NO conecte este producto a una red LAN que esté sujeta a sobretensiones.

## Radiointerferencia

Este producto está en conformidad con EN55022 (CISPR Publication 22) /Clase B. Al conectar el equipo a un ordenador, asegúrese de utilizar un cable USB cuya longitud no supere los 2 metros.

## Directiva de la Unión Europea 2002 /96 /CE / EN50419



Sólo Unión  
Europea

Este equipo está etiquetado con el símbolo de reciclado que puede verse arriba. Esto quiere decir que al final de la vida del equipo, se debe llevar el mismo a un punto de recogida específico para equipos electrónicos y no a los contenedores normales de residuos domésticos. Esto beneficiará al medio ambiente para todos. (Sólo Unión Europea)

## Limitaciones legales para la realización de copias

Es un delito hacer reproducciones de determinados elementos o documentos con la intención de cometer un fraude. La presente lista pretende ser una guía más que una lista completa. Le sugerimos consultar a las autoridades legales competentes si tiene alguna duda sobre un elemento o documento en particular.

Los siguientes son ejemplos de documentos cuya copia está prohibida:

- Dinero
- Bonos u otros certificados de deuda
- Certificados de depósito
- Documentación relacionada con el servicio o reclutamiento de las fuerzas armadas
- Pasaportes
- Sellos de correos (con o sin matasellos)
- Documentación de inmigración
- Documentación de prestaciones sociales
- Cheques o borradores emitidos por organismos oficiales
- Documentos, placas o insignias de identificación
- Licencias de conducción de vehículos de motor y certificados de propiedad de los mismos

Está prohibido copiar obras protegidas por derechos de propiedad intelectual. Está autorizada la copia de una parte de una obra protegida por derechos de propiedad intelectual para el 'uso justificado'. Las copias múltiples se consideran de uso injustificado.

Las obras de arte se consideran equivalentes a obras protegidas por los derechos de la propiedad intelectual.

Las licencias de conducción de vehículos de motor y certificados de propiedad de los mismos no se pueden copiar de acuerdo con determinadas leyes provinciales o estatales.

## Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link es una marca comercial registrada de Brother International Corporation.

© 2007 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

Microsoft y Windows son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.

Windows Vista es una marca comercial registrada o marca comercial de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.

Macintosh y True Type son marcas comerciales registradas de Apple Inc.

Nuance, el logotipo de Nuance, PaperPort y ScanSoft son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus filiales en Estados Unidos y/o otros países.

Presto! PageManager es una marca comercial registrada de NewSoft Technology Corporation.

Microdrive es una marca comercial de International Business Machine Corporation.

CompactFlash es una marca comercial registrada de SanDisk Corporation.

Memory Stick es una marca comercial registrada de Sony Corporation.

SanDisk ha adquirido una licencia para las marcas comerciales SD y miniSD.

MultiMediaCard es una marca comercial registrada de Infineon Technologies y autorizada para MultiMediaCard Association.

xD-Picture Card es una marca comercial de Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation y Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge es una marca comercial.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo y MagicGate son marcas comerciales de Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup y el logotipo de SecureEasySetup son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Broadcom Corporation en Estados Unidos y otros países.

AOSS es una marca registrada de Buffalo Inc.

FaceFilter Studio es una marca registrada de Reallusion, Inc.

DECT es una marca comercial de ETSI.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.

**Todos los demás nombres de marcas y productos mencionados en la presente Guía del usuario, Guía del usuario del Software y Guía del usuario en Red son marcas registradas de sus respectivas compañías.**

## Solución de problemas

Si considera que se produce un problema en el equipo, verifique la tabla que encontrará más abajo y siga los consejos para la solución de problemas.

Usted mismo/a puede solucionar fácilmente la mayoría de los problemas por sí mismo/a. Si necesita más ayuda, Brother Solutions Center le ofrece las preguntas más frecuentes y los últimos consejos para la solución de sus averías. Visítenos en <http://solutions.brother.com>.

## Si tiene problemas con el equipo

### Impresión

Problema	Sugerencias
No imprime	Compruebe la conexión del cable de interfaz o inalámbrica (sólo para MFC-885CW) tanto en el equipo como en el ordenador. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i> ).
	Compruebe que el equipo esté enchufado y que no esté en modo de ahorro de energía.
	Uno o más cartuchos de tinta están vacíos. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 138).
	Compruebe que no haya ningún mensaje de error en la pantalla LCD. (Consulte <i>Mensajes de error</i> en la página 129).
	Compruebe que se haya elegido e instalado el controlador de impresora correcto.
	Asegúrese de que la máquina está en línea. Haga clic en <b>Iniciar</b> y, a continuación, seleccione <b>Impresoras y faxes</b> . Con el botón derecho del ratón, haga clic en <b>Brother MFC-XXXX</b> y selecciónelo (XXXX corresponde al nombre de su modelo), y asegúrese de que el mensaje <b>Utilice la impresora fuera de línea</b> esté desactivado.
Mala calidad de impresión	Compruebe la calidad de impresión. (Consulte <i>Comprobación de la calidad de impresión</i> en la página 143).
	Asegúrese de que la configuración del tipo de soporte en el controlador de la impresora o del tipo de papel en el menú del equipo coinciden con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Impresión</i> para Windows® o <i>Impresión y envío de faxes</i> para Macintosh® en la Guía del usuario del Software del CD-ROM y <i>Tipo de papel</i> en la página 23).
	Asegúrese de que los cartuchos de tinta no sean demasiado viejos. Éstas son las causas de que la tinta se obstruya: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Se ha superado la fecha de caducidad que se indica en el paquete del cartucho. (Los cartuchos duran hasta dos años si se conservan en su paquete original).</li> <li>■ El cartucho de tinta lleva más de seis meses en el equipo.</li> <li>■ La tinta no ha estado correctamente almacenada antes de su uso.</li> </ul>
	Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptable y otros soportes</i> en la página 12).
	Las condiciones recomendadas para el equipo son entre 20° C y 33° C.

## Impresión (Continuación)

Problema	Sugerencias
Aparecen líneas horizontales blancas en los textos o gráficos.	Limpie los cabezales de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> en la página 142).
	Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptable y otros soportes</i> en la página 12).
	Si desea imprimir en el formato de Foto L o papel de 10 × 15 cm, asegúrese de utilizar la bandeja de papel fotográfico. (Consulte <i>Carga de papel fotográfico</i> en la página 18).
El equipo imprime páginas en blanco.	Limpie los cabezales de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> en la página 142).
Los caracteres y las líneas aparecen amontonadas.	Compruebe la alineación de la impresión. (Consulte <i>Comprobación de la alineación de la impresión</i> en la página 144).
Las imágenes impresas o el texto impreso aparecen sesgados.	Asegúrese de que el papel está cargado adecuadamente en la bandeja y de que la guía lateral del papel está ajustada correctamente. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes</i> en la página 15).
	Asegúrese de que la Cubierta para el desatasco de papel está ajustada correctamente.
Mancha corrida en la parte superior del centro de la página impresa.	Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso o que no esté arrugado. (Consulte <i>Papel aceptable y otros soportes</i> en la página 12).
La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.	Asegúrese de utilizar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Papel aceptable y otros soportes</i> en la página 12). Evite manipular el papel hasta que la tinta esté seca. Si utiliza papel fotográfico, asegúrese de que haya configurado el tipo de papel correcto. Si imprime una foto desde el ordenador, configure la opción <b>Tipo de soporte</b> en la ficha <b>Básica</b> el controlador de la impresora.
Aparecen manchas al dorso o en la parte inferior de la página.	Asegúrese de que la placa de impresión no esté manchada de tinta. (Consulte <i>Limpieza de la placa de impresión del equipo</i> en la página 141).
	Asegúrese de utilizar la aleta de soporte del papel. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes</i> en la página 15).
El equipo imprime las líneas densas en la página.	Active la casilla de verificación <b>Orden inverso</b> en la ficha <b>Básica</b> del controlador de impresora.
Las impresiones aparecen arrugadas.	En la ficha del controlador de impresora <b>Básica</b> , haga clic en <b>Ajustes</b> y desactive la casilla de verificación <b>Impresión bidireccional</b> .
No se puede realizar la impresión '2 en 1' o '4 en 1'.	Compruebe que la configuración de tamaño de papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
La velocidad de la impresión es demasiado lenta.	Intente cambiar la configuración del controlador de la impresora. Una alta resolución necesita un tiempo de procesamiento, envío e impresión mayor. Pruebe las otras configuraciones en la ficha <b>Básica</b> del controlador de impresora. Al mismo tiempo, haga clic en <b>Ajustes</b> y asegúrese de desactivar <b>Mejora del color</b> .
	Desactive la opción Sin bordes. La impresión sin bordes es más lenta que la impresión en modo normal. (Consulte <i>Impresión para Windows®</i> o <i>Impresión y envío de faxes para Macintosh®</i> en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).
La función Mejora del color no funciona correctamente.	Si los datos de la imagen no son a todo color en la aplicación (por ejemplo, 256 colores), la función Mejora del color no funcionará. Para la función Mejora del color utilice como mínimo 24 bits de datos de color.
El papel fotográfico no se arrastra correctamente.	Cuando imprima sobre papel satinado Brother, cargue primero la hoja de instrucciones incluida con el papel fotográfico en la bandeja del papel y coloque el papel fotográfico en la misma hoja.
	Limpie el rodillo de recogida de papel. (Consulte <i>Limpieza del rodillo de recogida de papel</i> en la página 142).
El equipo toma varias páginas.	Asegúrese de que el papel está cargado correctamente en la bandeja. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes</i> en la página 15).
	Compruebe que no haya más de dos tipos de papeles cargados en la bandeja al mismo tiempo.

## Impresión (Continuación)

Problema	Sugerencias
Las páginas impresas no se apilan correctamente.	Asegúrese de utilizar la aleta de soporte del papel. (Consulte <i>Carga de papel y otros soportes</i> en la página 15).
Las páginas impresas se alimentan de nuevo y causan un atasco de papel.	Asegúrese de tirar del soporte de papel hasta que quede inmovilizado y despliegue la aleta de soporte del papel.
El equipo no imprime utilizando Paint Brush.	Intente configurar el monitor a '256 colores'.
El equipo no imprime utilizando Adobe Illustrator.	Intente reducir la resolución de la impresión. (Consulte <i>Impresión para Windows®</i> o <i>Impresión y envío de faxes para Macintosh®</i> en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).

## Impresión de faxes recibidos

Problema	Sugerencias
Impresión condensada con rayas blancas que cruzan la página, o la parte superior e inferior de las frases está cortada.	Probablemente, la conexión no sea buena debido a la estática o interferencias en la línea telefónica. Pida a la otra parte que le vuelva a enviar el fax.
Líneas negras verticales en los faxes recibidos.	Lo más probable es que el escáner del remitente esté sucio. Pida al remitente que haga una copia para ver si se trata de un problema de su equipo. Pruebe a recibir un fax desde otro equipo.
Los faxes recibidos en color se imprimen sólo en blanco y negro.	Cambie los cartuchos de tinta de color vacíos o casi agotados; a continuación, pida al remitente que envíe nuevamente un fax en color. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 138). Compruebe que la opción Operación avanzada de fax avanzada esté desactivada. (Consulte <i>Desactivación de las operaciones avanzadas de fax</i> en la página 71).
Los márgenes derecho e izquierdo se recortan o se imprime una sola página en dos.	Active la función Reducción auto. (Consulte <i>Impresión de faxes entrantes reducidos</i> en la página 44).

## Línea telefónica o conexiones

Problema	Sugerencias
No es posible marcar. (No hay tono de marcación)	Compruebe que el equipo esté enchufado y que no esté en modo de ahorro de energía.
	Compruebe todas las conexiones del cable telefónico.
	Cambie los ajustes de Tono/Pulsos. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i> ).
	Descuelgue el auricular del teléfono externo, (o el auricular del equipo o el auricular inalámbrico si está disponible) y, a continuación, marque el número para enviar un fax manualmente. Espere a oír el tono de recepción de fax antes de pulsar <b>Inicio Negro</b> o <b>Inicio Color</b> .
El equipo no responde a las llamadas.	Asegúrese de que el equipo esté configurado en el modo de recepción correcto. (Consulte <i>Selección de modo de recepción</i> en la página 40). Compruebe si existe tono de marcación. Si es posible, haga una llamada al equipo para oír cómo contesta. Si sigue sin contestar, compruebe la conexión de los cables de la línea telefónica. Si al llamar al equipo no suena, pida a la compañía telefónica que revise la línea.

## Recepción de faxes

Problema	Sugerencias
No se puede recibir un fax.	Compruebe todas las conexiones del cable telefónico.
	Asegúrese de que el equipo esté configurado en el modo de recepción correcto. (Consulte <i>Ajustes de modo de recepción</i> en la página 42).
	Si se encuentra frecuentemente con interferencias en la línea de teléfono, intente cambiar la configuración del menú Compatibilidad por <i>Básica</i> . (Consulte <i>Interferencias en línea telefónica</i> en la página 137).
	Si conecta el equipo a una centralita PBX o a RDSI, ajuste la configuración del tipo de línea de teléfono al tipo de teléfono que esté utilizando. (Consulte <i>Configuración del tipo de línea telefónica</i> en la página 49).

## Envío de faxes

Problema	Sugerencias
No se puede enviar un fax.	Compruebe todas las conexiones del cable telefónico.
	Asegúrese de que el botón Fax  esté iluminado. (Consulte <i>Entrada al modo de fax</i> en la página 32).
	Pida al interlocutor que compruebe si el equipo receptor tiene papel.
	Imprima el informe de verificación de la transmisión y compruebe si se dan errores. (Consulte <i>Informes</i> en la página 76).
El Informe Verificación de la transmisión indica Resultado: ERROR'.	Posiblemente exista un ruido temporal o estática en la línea telefónica. Intente enviar nuevamente el fax. Si está enviando un mensaje PC-FAX y en el informe Verificación de la transmisión se indica Resultado:ERROR es posible que no haya suficiente memoria en el equipo. Para liberar más memoria, desactive la opción Operación avanzada de fax (consulte <i>Desactivación de las operaciones avanzadas de fax</i> en la página 71), imprima los mensajes de fax de la memoria (consulte <i>Impresión de un fax desde la memoria</i> en la página 45) o cancele un fax diferido o un trabajo de sondeo (consulte <i>Cancelación de un fax en progreso</i> en la página 33 o <i>Comprobación y cancelación de trabajos en espera</i> en la página 37). Si el problema persiste, pida a la compañía telefónica que revise la línea.
	Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea de teléfono, intente cambiar los ajustes del menú Compatibilidad a <i>Básica</i> . (Consulte <i>Interferencias en línea telefónica</i> en la página 137).
	Si conecta el equipo a una centralita PBX o a RDSI, ajuste la configuración del tipo de línea de teléfono al tipo de teléfono que esté utilizando. (Consulte <i>Configuración del tipo de línea telefónica</i> en la página 49).
Mala calidad de envío de faxes.	Pruebe a cambiar la resolución a <i>Fina</i> o <i>Superfina</i> . Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo. Si la calidad de la copia no es buena, limpie el escáner. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 141).
Líneas negras verticales al enviar.	Las líneas negras verticales en los faxes que envía suelen estar causadas por suciedad o corrector líquido en la raya del cristal. Limpie la tira de cristal. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 141).

## Gestión de las llamadas entrantes

Problema	Sugerencias
El equipo 'oye' la voz como un tono CNG.	Si la función Detección fax está activada, el equipo es más sensible a los sonidos. Podría interpretar mal ciertas voces o música de la línea telefónica como tonos de un equipo de fax y responder con tonos de recepción de fax. Desactive el equipo pulsando <b>Detener/Salir</b> . Intente evitar este problema desactivando la opción Detección fax. (Consulte <i>Detección de fax</i> en la página 43).
Envío de una llamada de fax al equipo.	Si responde desde una extensión o un teléfono externo, pulse el código de activación remota (la configuración de fábrica es * 5 1). Cuando el equipo conteste, cuelgue.

## Gestión de las llamadas entrantes (Continuación)

Problema	Sugerencias
Funciones personalizadas del teléfono dentro de la misma línea.	<p>Si tiene Llamada en espera, Llamada en espera/ID de llamada, , un sistema de alarma o cualquier otra función personalizada en la misma línea telefónica a la que esté conectado el equipo, pueden producirse problemas al enviar o recibir faxes.</p> <p><b>Por ejemplo:</b> si se suscribe al servicio Llamada en espera o a otro servicio personalizado y la señal se transmite por la línea mientras el equipo está enviando o recibiendo un fax, esa señal puede interrumpir temporalmente o afectar a los faxes. La función ECM de Brother debería ayudar a resolver este problema. Se trata de un problema habitual en el sector de telefonía, común a todos los dispositivos que envían o reciben datos a través de una línea compartida con funciones personalizadas. Si para sus actividades es fundamental evitar la más mínima interrupción, recomendamos conectar el equipo a una línea telefónica independiente sin estas funciones.</p>

## Problemas de copia

Problema	Sugerencias
No se puede realizar una copia.	Asegúrese de que el botón Copia  esté iluminado. (Consulte <i>Entrada al modo de copia</i> en la página 82).
En las copias aparecen rayas verticales.	Si ve rayas verticales en las copias, limpie el escáner. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 141).
Pésimos resultados de copia al utilizar el ADF.	Trate de utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneado</i> en la página 11).
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales son causadas normalmente por suciedad o fluido de corrección en la tira de cristal. Limpie la tira de cristal. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 141).

## Problemas de escaneado

Problema	Sugerencias
Se producen errores SWAIN/WIA cuando se inicia el escaneado.	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN/WIA de Brother como controlador principal. En PaperPort™ 11SE con OCR, haga clic en <b>Archivo</b> , <b>Digitalizar u obtener fotografía</b> y en <b>Seleccionar</b> para seleccionar el controlador TWAIN/WIA de Brother.
Pésimos resultados de escaneado al utilizar el ADF.	Trate de utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneado</i> en la página 11).

## Problemas de software

Problema	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	Ejecute el programa de <b>Reparación MFL-Pro Suite</b> en el CD-ROM. Este programa reparará el software y volverá a instalarlo.
'Dispositivo ocupado'	Asegúrese de que no aparece ningún mensaje de error en la pantalla LCD.
No se pueden imprimir imágenes en FaceFilter Studio.	<p>Para utilizar FaceFilter Studio, debe instalar la aplicación FaceFilter Studio desde el CD-ROM proporcionado con el equipo. Para instalar FaceFilter Studio consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>.</p> <p>Asimismo, antes de iniciar FaceFilter Studio por primera vez, debe asegurarse de que el equipo Brother está encendido y conectado al ordenador. Esto le permitirá acceder a todas las funciones de FaceFilter Studio.</p>

## Problemas de PhotoCapture Center™ Problemas

Problema	Sugerencias
Un disco extraíble no funciona correctamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 ¿Ha instalado la actualización de Windows® 2000? Si no es así, haga lo siguiente:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Desenchufe el cable USB.</li> <li>2) Instale la actualización de Windows® 2000 mediante uno de los siguientes métodos.                   <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Instale el software MFL-Pro Suite desde el CD-ROM. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>).</li> <li>■ Descargue el último service pack del sitio Web de Microsoft.</li> </ul> </li> <li>3) Espere aproximadamente 1 minuto después de haber reiniciado el PC y, a continuación, conecte el cable USB.</li> </ol> </li> <li>2 Extraiga la tarjeta de memoria y vuelva a insertarla.</li> <li>3 Si ha utilizado la opción "Expulsar" de Windows®, extraiga la tarjeta de memoria antes de continuar.</li> <li>4 Si aparece un mensaje de error al intentar expulsar la tarjeta de memoria, significa que se está leyendo la tarjeta. Espere un poco y vuelva a intentarlo.</li> <li>5 Si nada de lo anterior funciona, apague el PC y el equipo, y luego vuelva a encenderlos. (Para apagar el equipo, deberá desenchufar el cable de alimentación).</li> </ol>
No tiene acceso al icono del Disco extraíble desde el escritorio.	Compruebe que ha insertado correctamente la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB.

## Problemas de red

Problema	Sugerencias
No es posible imprimir a través de la red.	<p>Asegúrese de que el equipo esté encendido, en línea y preparado. Imprima una lista de configuración de la red (consulte <i>Informes</i> en la página 76) y compruebe las configuraciones de red actuales en esta lista. Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cableado y las conexiones de red sean correctas. Si fuese posible, intente conectar el equipo a un puerto diferente del hub utilizando un cable distinto. Si las conexiones son adecuadas, en la pantalla del equipo aparecerá <i>Red activa</i> durante 2 segundos.</p> <p>(Si utiliza una conexión inalámbrica (sólo MFC-885CW) o tiene problemas de red, consulte la Guía del usuario en Red para obtener más información).</p>
La función de escaneado en red no funciona.	<p>(Sólo para usuarios de Windows®) La configuración de Firewall en el PC podría rechazar la conexión de red necesaria. Siga las instrucciones que aparecen a continuación para desactivar el firewall. Si utiliza un software de Firewall personal, consulte la Guía del usuario del Software o póngase en contacto con el fabricante del mismo.</p> <p>Para Windows® XP SP2 y Windows Vista™, consulte <i>Configuración del servidor de seguridad</i> en la Guía del usuario del Software en el CD-ROM.</p> <p>En el caso de los usuarios de Windows® XP SP1, se recomienda ir a Brother Solutions Center.</p>
La función Recepción PC-Fax en red no funciona.	
El ordenador no puede encontrar el equipo.	<p>&lt;usuarios Windows®&gt;</p> <p>La configuración de firewall en el PC podría rechazar la conexión de red necesaria. Para obtener información más detallada, consulte las instrucciones anteriores.</p> <p>&lt;usuarios Macintosh®&gt;</p> <p>Seleccione de nuevo el equipo en la aplicación DeviceSelector ubicada en Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ o desde la lista del modelo del ControlCenter2.</p>

## Mensajes de error

Al igual que con cualquier otro producto electrónico sofisticado, es posible que se produzcan errores. En tal caso, el equipo identificará el error y mostrará un mensaje de error. A continuación, se exponen los mensajes de error más comunes.

Usted puede corregir la mayoría de errores por sí mismo/a. Si necesita más ayuda, Brother Solutions Center le ofrece las preguntas más frecuentes y los últimos consejos para la solución de sus averías.

Visítenos en <http://solutions.brother.com>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Alta temperatura	Los cabezales de impresión se han recalentado.	Deje que el equipo se enfríe.
Casi vacío	En uno o más cartuchos se está agotando la tinta. Si el equipo emisor está enviando un fax en color, el 'intercambio de protocolos' del equipo le pedirá que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color será recibido en la memoria como fax en blanco y negro.	Encargue un nuevo cartucho de tinta.
Comprobar papel	El equipo se ha quedado sin papel o éste no está cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice una de las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vuelva a colocar el papel en la bandeja de papel y, a continuación, pulse <b>Inicio Negro</b> o <b>Inicio Color</b>.</li> <li>■ Quite el papel y vuelva a cargarlo; a continuación, pulse <b>Inicio Negro</b> o <b>Inicio Color</b>.</li> </ul>
	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Consulte <i>Atasco de impresora o de papel</i> en la página 135.
Compruebe papel	El tamaño del papel no es el correcto.	Cargue el papel de tamaño correcto (Carta, Legal o A4) y, a continuación, pulse <b>Inicio Negro</b> o <b>Inicio Color</b> .
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está cerrada completamente.	Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla.
	La cubierta del cartucho de tinta no está totalmente cerrada.	Cierre firmemente la cubierta de tinta hasta que se encaje.
Dsp inutilizable Desconecte dispos.del conector delan. y apag equipo y enciéndalo	Se ha conectado un dispositivo dañado a la interfaz directa de USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa de USB y, a continuación, pulse <b>Ahorro energía</b> para apagar el equipo y, después, vuelva a encenderlo.
Dsp inutilizable Desconecte dispositivo USB.	Se ha conectado un dispositivo USB o una unidad de memoria flash USB que no es compatible con la interfaz directa de USB. Para obtener más información, visítenos en <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a> .	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa de USB.

Mensaje de error	Causa	Acción
Error comm.	Se ha producido un error de comunicaciones debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.	Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica para que revisen la línea.
Error de soporte	La tarjeta de memoria podría estar dañada, incorrectamente formateada o tener un problema con la memoria.	Vuelva a introducir la tarjeta en la ranura con firmeza para asegurarse de que se encuentra en la posición correcta. Si sigue apareciendo el mensaje de error, compruebe que la unidad de soporte (ranura) del equipo funciona introduciendo otra tarjeta que sabe que funciona.
Escaneado impos. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños tales como un clip o papel roto en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y extraiga todo objeto extraño del interior del equipo. Si el mensaje de error persiste, realice una de las siguientes acciones: ■ Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo. (El equipo puede apagarse durante aproximadamente 24 horas sin perder los faxes almacenados en la memoria. (Consulte <i>Transferencia de faxes o informe Diario del fax</i> en la página 133).
Fallo conexión	Ha intentado sondear un aparato de fax que no está en modo de Espera de sondeo.	Compruebe la configuración de sondeo del otro equipo de fax.
Hub inutilizable	Se ha conectado un hub o una unidad de memoria flash USB con hub a la interfaz directa de USB.	No es compatible un hub o una unidad de memoria flash USB con hub. Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa de USB.
Imagen muy larga	El tamaño de la fotografía es desigual por lo que no se ha podido añadir efectos.	Seleccione una imagen de proporciones regulares.
Imagen muy pequeña	El tamaño de la foto es demasiado pequeño para recortarla.	Seleccione una imagen mayor.
Impos. Usar teléf. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños tales como un clip o papel roto en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y extraiga todo objeto extraño del interior del equipo. Si el mensaje de error persiste, realice una de las siguientes acciones: ■ Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo. (El equipo puede apagarse durante aproximadamente 24 horas sin perder los faxes almacenados en la memoria. (Consulte <i>Transferencia de faxes o informe Diario del fax</i> en la página 133).
Impr. imposible XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños tales como un clip o papel roto en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y extraiga todo objeto extraño del interior del equipo. Si el mensaje de error persiste, realice una de las siguientes acciones: ■ Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo. (El equipo puede apagarse durante aproximadamente 24 horas sin perder los faxes almacenados en la memoria. (Consulte <i>Transferencia de faxes o informe Diario del fax</i> en la página 133).

Mensaje de error	Causa	Acción
Inicio imposible XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños tales como un clip o papel roto en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y extraiga todo objeto extraño del interior del equipo. Si el mensaje de error persiste, realice una de las siguientes acciones: ■ Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo. (El equipo puede apagarse durante aproximadamente 24 horas sin perder los faxes almacenados en la memoria. (Consulte <i>Transferencia de faxes o informe Diario del fax</i> en la página 133).
Limpieza impos. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico. —O BIEN— Hay objetos extraños tales como un clip o papel roto en el equipo.	Abra la cubierta del escáner y extraiga todo objeto extraño del interior del equipo. Si el mensaje de error persiste, realice una de las siguientes acciones: ■ Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo. (El equipo puede apagarse durante aproximadamente 24 horas sin perder los faxes almacenados en la memoria. (Consulte <i>Transferencia de faxes o informe Diario del fax</i> en la página 133).
Línea desconect.	El interlocutor, o el equipo de fax del interlocutor, interrumpió la llamada.	Intente volver a enviar o a recibir.
Llamada no ID	No hay historial de llamadas entrantes. Si no recibió llamadas o no se suscribió al servicio de ID de llamada en la compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de identificación de llamada, póngase en contacto con su compañía telefónica. (Consulte <i>ID de llamada</i> en la página 48).
No asignado	Se ha intentado acceder a un número de marcación abreviada que no ha sido programado.	Configure el número de marcación abreviada. (Consulte <i>Almacenamiento de números de marcación abreviada</i> en la página 56).
Papel atascado	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Abra la cubierta para el desatasco de papel (en la parte posterior del equipo) y extraiga el papel atascado. (Consulte <i>Atasco de impresora o de papel</i> en la página 135).
Quedan datos	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse <b>Detener/Salir</b> . El equipo cancela el trabajo y lo borra de la memoria. Intente volver a imprimirlo.
Sin archivo	La tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la unidad de soporte no contiene ningún archivo .JPG.	Vuelva a introducir la tarjeta de memoria correcta o la unidad de memoria flash USB en la ranura.
Sin cartucho	Un cartucho de tinta no está instalado correctamente.	Vuelva a instalar el cartucho de tinta. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 138).

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<b>Envío de fax u operación de copia en curso</b> Realice una de las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Pulse <b>Detener/Salir</b> y espere hasta que terminen de procesarse las demás operaciones en curso. A continuación, vuelva a intentarlo.</li> <li>■ Borre los datos de la memoria. Para liberar memoria, desactive la opción Operación avanzada de fax. (Consulte <i>Desactivación de las operaciones avanzadas de fax</i> en la página 71).</li> <li>■ Imprima los faxes que haya guardado en la memoria. (Consulte <i>Impresión de un fax desde la memoria</i> en la página 45).</li> </ul>
	La tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB que está utilizando no tiene suficiente espacio libre para escanear los documentos.	Borre los archivos que no utilice de la tarjeta de memoria para liberar espacio y, a continuación, vuelva a intentarlo.
Sin Resp/Ocupado	El número marcado no contesta o está comunicando.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.
Soporte lleno	La tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB que está utilizando contiene 999 archivos.	El equipo sólo puede guardar datos en una unidad de memoria flash USB que contenga menos de 999 archivos. Borre archivos que no utilice para liberar algo de espacio y vuelva a intentarlo.
Temperatura baja	Los cabezales de impresión están demasiado fríos.	Espere a que el equipo se caliente.
Tinta vacía	Se ha agotado la tinta de uno o más cartuchos. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo emisor está enviando un fax en color, el 'intercambio de protocolos' del equipo le pedirá que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta vacíos. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 138).
Ver original	El documento no se ha introducido o colocado adecuadamente, o bien el documento escaneado desde el ADF era demasiado largo.	Consulte <i>Uso del ADF</i> en la página 10. Consulte <i>Atasco de documento</i> en la página 134.

## Animación de error

La animación de error muestra instrucciones paso a paso cuando se producen atascos de papel o se agotan los cartuchos de tinta. Puede consultar los pasos a su propio ritmo pulsando ► para ver el siguiente paso y ◀ para retroceder. Si no pulsa ningún botón durante 1 minuto, la animación se activará de nuevo automáticamente.



### Nota

Puede pulsar ◀, ► o OK para pausar la animación automática y volver al modo paso a paso.

## Transferencia de faxes o informe Diario del fax

Si en la pantalla LCD aparece:

- Limpieza impos. XX
- Inicio imposible XX
- Impr. imposible XX
- Escaneado impos. XX
- Impos. Usar teléf. XX

Recomendamos transferir los faxes a otro equipo de fax o al ordenador. (Consulte *Transferencia de faxes a otro equipo de fax* en la página 133 o *Transferencia de faxes al ordenador* en la página 133).

También puede transferir el informe Diario del fax para comprobar si hay algún fax que deba transferir. (Consulte *Transferencia del informe Diario del fax a otro equipo de fax* en la página 134).



### Nota

Si en la pantalla LCD del equipo aparece un mensaje de error después de transferir todos los faxes, desconecte el equipo de la fuente de alimentación durante varios minutos y luego vuelva a conectarlo.

## Transferencia de faxes a otro equipo de fax

Si no ha configurado la ID de la estación, no puede entrar en modo de transferencia de faxes. (Consulte Configuración de la ID de la estación en la Guía de configuración rápida).

- 1 Pulse **Detener/Salir** para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Pulse **Menú**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Servicio**. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Transf. Datos**. Pulse **OK**.
- 5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Transfe. Fax**. Pulse **OK**.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si en la pantalla LCD aparece **No hay datos**, eso significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo. Pulse **Detener/Salir**.
  - Introduzca el número de fax al que desee reenviar los faxes.
- 7 Pulse **Inicio Negro**.

## Transferencia de faxes al ordenador

Puede transferir los faxes desde la memoria del equipo al ordenador.

- 1 Pulse **Detener/Salir** para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Asegúrese de haber instalado el software **MFL-Pro Suite** en el ordenador y, a continuación, active **Recepción PC FAX** en el ordenador. (Para obtener información detallada, consulte *Recepción PC-Fax* para Windows® en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).

- 3 Asegúrese de que ha configurado Recepción PC Fax en el equipo. (Consulte *Recepción PC-Fax* en la página 69). Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar la opción Recepción PC Fax, en la pantalla LCD se le preguntará si desea transferir los faxes al ordenador.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para transferir todos los faxes al ordenador, pulse **1**. Se le preguntará si desea una impresión de seguridad.
  - Para salir y dejar los faxes almacenados en la memoria, pulse **2**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

### Transferencia del informe Diario del fax a otro equipo de fax

Si no ha configurado la ID de la estación, no puede entrar en modo de transferencia de faxes. (Consulte Configuración de la ID de la estación en la Guía de configuración rápida).

- 1 Pulse **Detener/Salir** para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Pulse **Menú**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Servicio*. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Transf. Datos*. Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Transfe. Info..* Pulse **OK**.
- 6 Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
- 7 Pulse **Inicio Negro**.

## Atasco de documento

Los documentos pueden atascarse en la unidad ADF si no se insertan o colocan correctamente o si son demasiado largos. Siga estos pasos para desatascar un documento.

### Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

- 1 Saque el papel que no está atascado en el ADF.
- 2 Levante la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Tire del documento atascado hacia arriba y hacia la izquierda.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

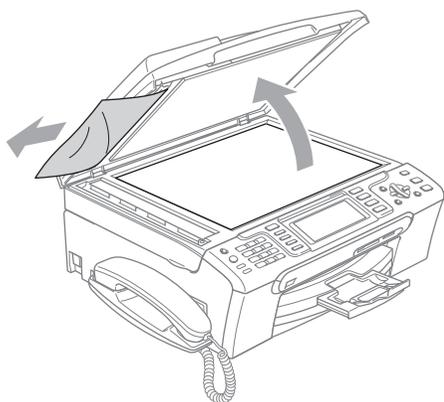


#### Nota

Para evitar futuros atascos de documentos, cierre la cubierta de la unidad ADF correctamente pulsándola suavemente en el centro.

## Documento atascado dentro de la unidad ADF

- 1 Saque el papel que no está atascado en el ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.

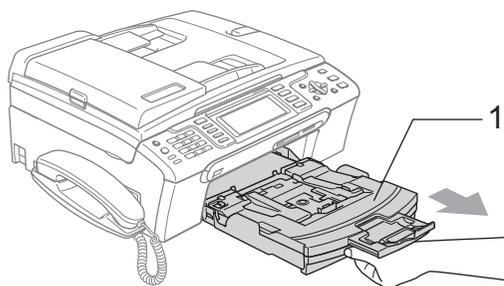


- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

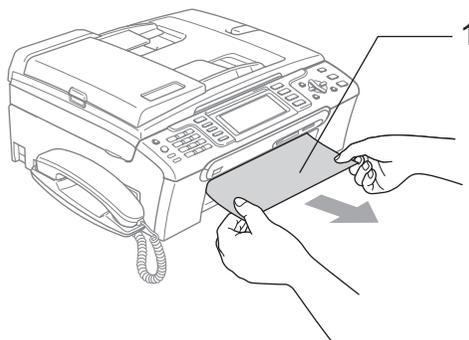
## Atasco de impresora o de papel

En función del lugar del equipo en que se haya atascado el papel, extraiga el papel atascado. Abra y cierre la cubierta del escáner para borrar el error.

- 1 Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla del equipo.

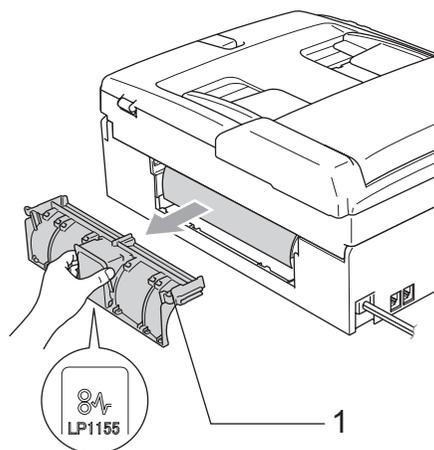


- 2 Tire del papel atascado (1) y pulse **Detener/Salir**.



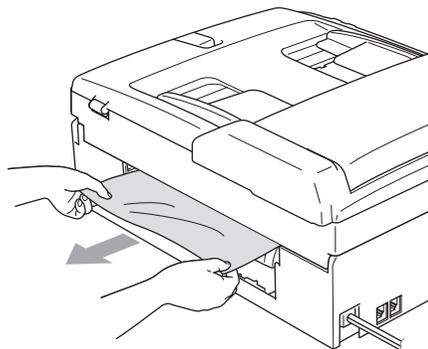
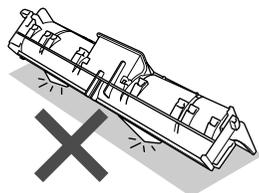
- Si no puede extraer el papel atascado de la parte delantera o si el mensaje de error todavía aparece en la pantalla LCD una vez extraído el papel atascado, vaya al paso siguiente.

- 3 Extraiga la cubierta para el desatascado de papel (1) de la parte posterior del equipo. Tire del papel atascado para retirarlo del equipo.

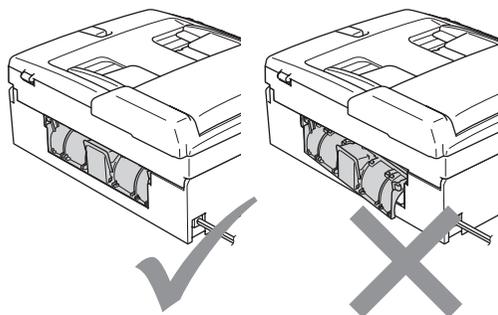


**! AVISO**

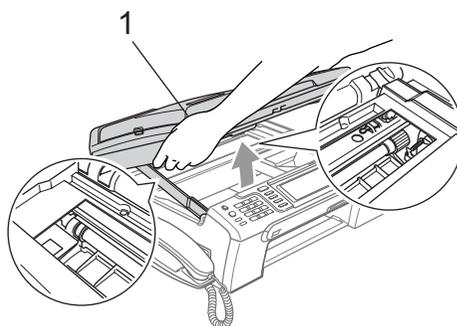
NO coloque la cubierta para el desatasco de papel boca abajo como se muestra en la ilustración. En caso contrario, puede dañarla y provocar atascos de papel.



- 4 Vuelva a colocar la Cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta está ajustada correctamente.



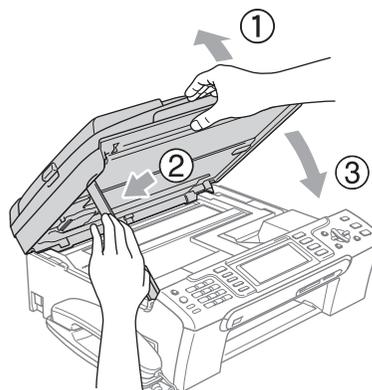
- 5 Con las dos manos, utilice las lengüetas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta que quede inmobilizada firmemente en la posición abierta. Asegúrese de que no queda papel atascado en las esquinas del equipo.



**Nota**

Si el papel está atascado debajo de los cabezales de impresión, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y mueva los cabezales para sacar el papel.

- 6 Eleve la cubierta del escáner para liberar el seguro inmovilizador (1). Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo (2) y cierre la cubierta del escáner (3).

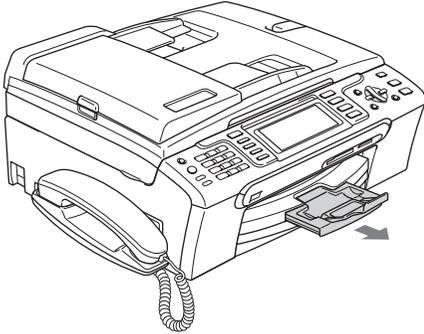


- 7 Vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.



### Nota

Asegúrese de extraer el soporte de papel hasta que se quede inmovilizado.



## Detección de Tono de marcación

Al enviar un fax automáticamente, el equipo esperará de forma predeterminada durante un determinado período de tiempo antes de iniciar la marcación del número. El cambio de la configuración del tono de marcación a *Detección*, permite que el equipo inicie la marcación tan pronto como detecta un tono de marcación. Esta configuración permite ahorrar un poco de tiempo cuando se envía un fax a distintos números. Si modifica la configuración y experimenta problemas con la marcación, cambie nuevamente al ajuste predeterminado de fábrica *No detectado*.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Conf.inicial*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Tono de marca..*
- 4 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar *Detección* o *No detectado*.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Interferencias en línea telefónica

En el caso de que tenga problemas para enviar o recibir faxes debido a una posible interferencia en la línea telefónica, puede cambiar la configuración de compatibilidad, reduciendo la velocidad del módem para reducir al mínimo los errores.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Fax*.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Varios*.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Compatibilidad*.
- 5 Pulse **◀** o **▶** para seleccionar *Normal* (o bien *Básica*).
  - *Básica* reduce la velocidad del módem a 9600 bps. A menos que la interferencia en su línea telefónica se repita, puede que prefiera utilizarlo sólo cuando sea necesario.
  - *Normal* ajusta la velocidad del módem a 14400 bps. (configuración predeterminada)
 Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

Cuando cambie la compatibilidad a *Básica*, la función ECM sólo estará disponible para el envío de faxes en color.

# Mantenimiento rutinario

## Sustitución de los cartuchos de tinta

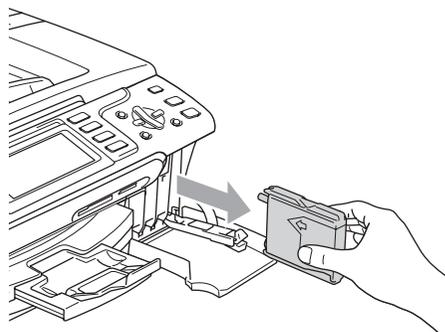
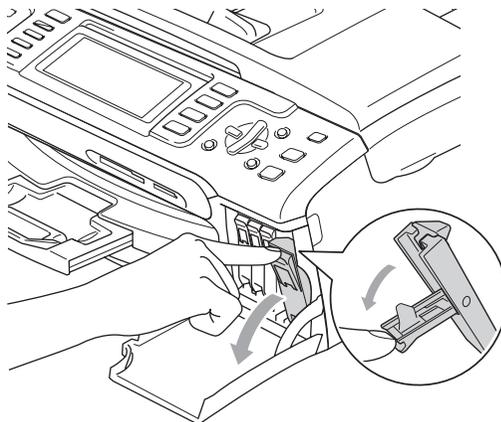
El equipo está equipado con un medidor de tinta. El medidor del volumen de tinta supervisa automáticamente el nivel de tinta de cada uno de los 4 cartuchos. Cuando el equipo detecta que uno de los cartuchos se está quedando sin tinta, se lo indica mediante un mensaje en la pantalla LCD.

La pantalla LCD le informa de cuál de los cartuchos tiene poca tinta o debe sustituir. Asegúrese de seguir las instrucciones de la pantalla LCD para sustituir los cartuchos de tinta en el orden correcto.

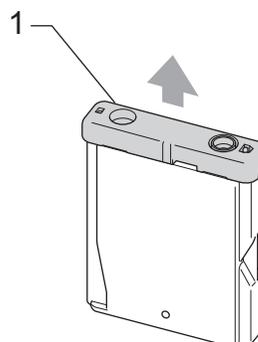
Aun cuando el equipo notifique que hay un cartucho vacío, quedará una pequeña cantidad de tinta en el mismo. Es necesario guardar algo de tinta en los cartuchos para evitar la entrada de aire y se dañe el conjunto del cabezal de impresión.

- 1 Abra la cubierta del cartucho de tinta. Si hay uno o varios cartuchos de tinta vacíos, por ejemplo el negro, en la pantalla LCD aparecerá **Tinta vacía** y **BK Negro**.

- 2 Tire de la palanca de desbloqueo hacia abajo y saque el cartucho de tinta para que aparezca el color en la pantalla LCD.

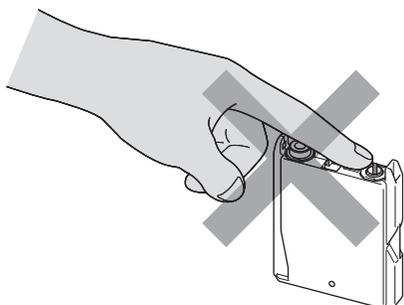


- 3 Abra la bolsa del cartucho de tinta nuevo del color indicado en la pantalla LCD y saque el cartucho.
- 4 Retire la cubierta amarilla de protección (1).



### ❌ Configuración incorrecta

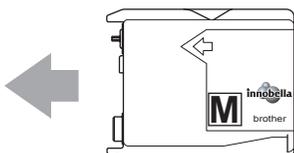
NO toque el área que aparece sombreada en la ilustración siguiente.



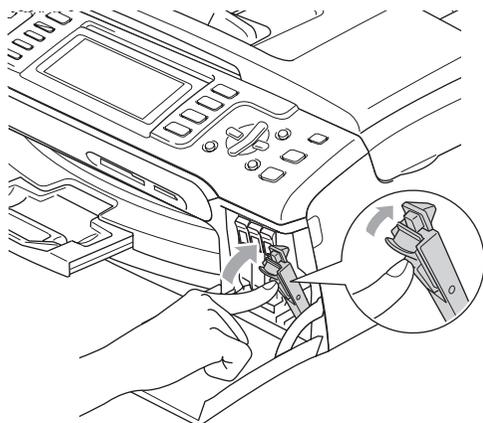
### 📝 Nota

Si se caen las cubiertas amarillas de protección al abrir la bolsa, el cartucho no sufrirá ningún daño.

- 5 Cada color tiene su propia posición específica. Inserte el cartucho de tinta en la dirección que indica la flecha que hay en la etiqueta.



- 6 Levante la palanca de desbloqueo y empújela hasta que quede ajustada y, a continuación, cierre la cubierta de cartucho de tinta.



- 7 El equipo reiniciará automáticamente el medidor de volumen de tinta.

### 📝 Nota

- Si se ha sustituido un cartucho de tinta, la pantalla LCD podrá solicitarle que verifique que éste era nuevo. (Por ejemplo, Cambio Cartuchos **BK** Negro) Por cada cartucho nuevo que instale, pulse **1** (Sí) para reiniciar automáticamente el medidor del volumen de tinta de ese color. Si el cartucho de tinta instalado no es completamente nuevo, asegúrese de pulsar **2** (No).
- Si en la pantalla LCD aparece Sin cartucho después de haber instalado los cartuchos de tinta, compruebe que los cartuchos de tinta están instalados correctamente.

### ⚠️ ADVERTENCIA

Si le entra tinta en los ojos, lávelos de inmediato con agua abundante y consulte a un médico si le parece oportuno.

### ⚠️ AVISO

NO extraiga los cartuchos de tinta si no los va a cambiar. Si lo hace, puede reducir la cantidad de tinta y el equipo no sabrá la cantidad de tinta que queda en el cartucho.

NO toque las ranuras de inserción del cartucho. De lo contrario, puede que la tinta le manche la piel.

Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávese de inmediato con jabón o detergente.

Si mezcla los colores al instalar un cartucho de tinta en la posición incorrecta, limpie varias veces el cabezal de impresión después de corregir la instalación del cartucho.

Una vez abierto el cartucho de tinta, instálelo en el equipo y utilícelo como máximo durante seis meses a partir de la fecha de instalación. Utilice exclusivamente cartuchos de tinta cerrados hasta la fecha de caducidad indicada en su embalaje.

NO desmonte ni fuerce el cartucho de tinta, de lo contrario, puede provocar que la tinta se salga del cartucho.

Los equipos multifunción de Brother han sido diseñados para funcionar con tintas de determinada especificación. Obtendrá con él resultados óptimos si utiliza cartuchos de tinta originales Brother. Brother no puede garantizar este rendimiento óptimo si se utilizan tintas o cartuchos de tinta de especificaciones diferentes. Por lo que Brother no recomienda utilizar cartuchos distintos de los genuinos de Brother, así como recargar los cartuchos vacíos con tinta de otros fabricantes. Si el cabezal de impresión o cualquier otra pieza de este equipo sufren daños como consecuencia del uso de productos que no son compatibles con este equipo, las reparaciones necesarias no estarán cubiertas por la garantía.

## Limpeza de la parte exterior del equipo

### ! AVISO

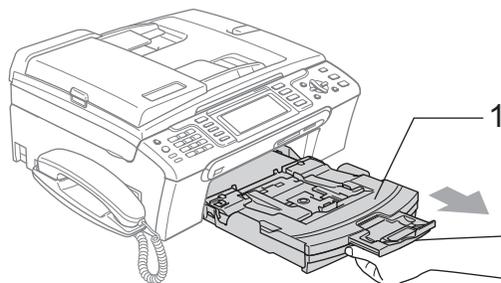
Utilice detergentes neutros. Si utiliza líquidos volátiles como, por ejemplo, disolvente o bencina, dañará la superficie exterior del equipo.

NO utilice materiales de limpieza que contengan amoníaco.

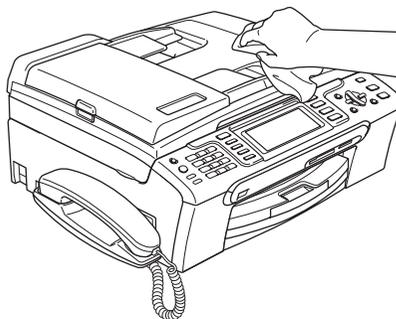
NO utilice alcohol isopropílico para quitar la suciedad del panel de control. Podría agrietar el panel.

## Limpe la parte exterior del equipo de la siguiente manera:

- 1 Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla totalmente del equipo.

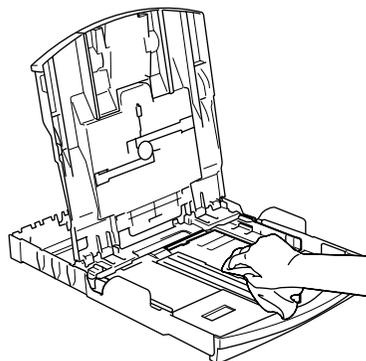


- 2 Limpie la parte exterior del equipo con un trapo suave para eliminar el polvo.



- 3 Extraiga cualquier objeto que se haya atascado en la bandeja de papel.

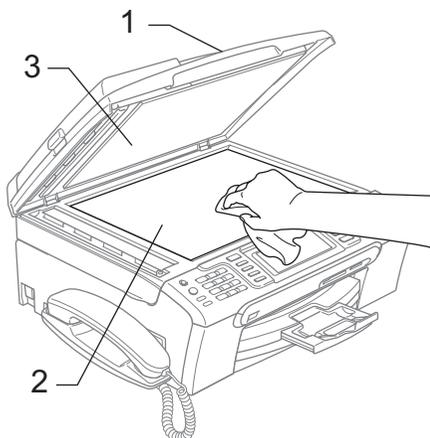
- 4 Limpie la bandeja de papel con un trapo suave para eliminar el polvo.



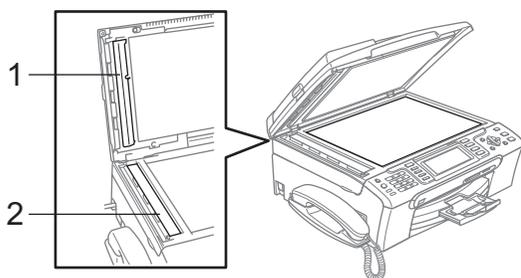
- 5 Vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.

## Limpeza del escáner

- 1 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie el cristal de escaneado (2) y la superficie de plástico blanco (3) con un paño suave y sin pelusa humedecido con un limpiador de cristales no inflamable.



- 2 En la unidad ADF, limpie la barra blanca (1) y la tira de cristal (2) con un trapo suave y sin pelusa humedecido con un limpiador de cristales no inflamable.



### Nota

Además de limpiar la tira de cristal con un limpiador de cristales no inflamable, deslice el dedo sobre dicha tira para ver si nota algo en el mismo. Si nota suciedad o restos, limpie de nuevo la tira de cristal concentrándose en esa área. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Para realizar una prueba, haga una copia después de cada limpieza.

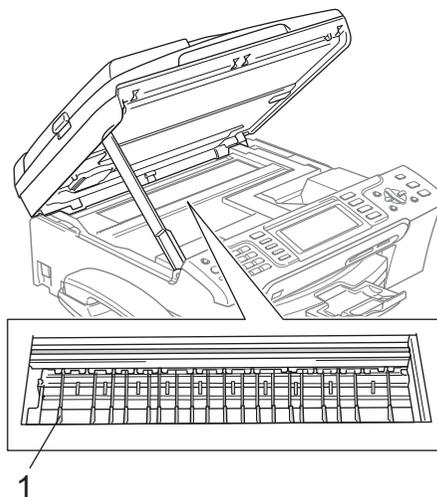
## Limpeza de la placa de impresión del equipo

### ! ADVERTENCIA

Desenchufe el equipo de la toma de corriente antes de limpiar la placa de impresión (1).

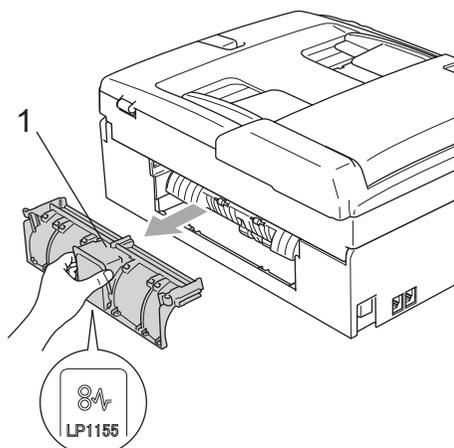
Si se ha derramado tinta en la placa de impresión o alrededor de ésta, límpiela con un trapo suave, seco y sin pelusa.

- 1 Con las dos manos, utilice las lengüetas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta que quede inmovilizada firmemente en la posición abierta.
- 2 Limpie la placa de impresión del equipo (1).



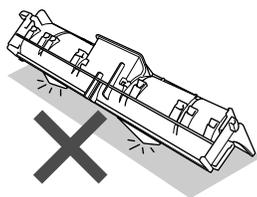
## Limpeza del rodillo de recogida de papel

- 1 Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.
- 2 Desconecte el equipo de la toma de corriente y extraiga la cubierta para el desatasco de papel (1).

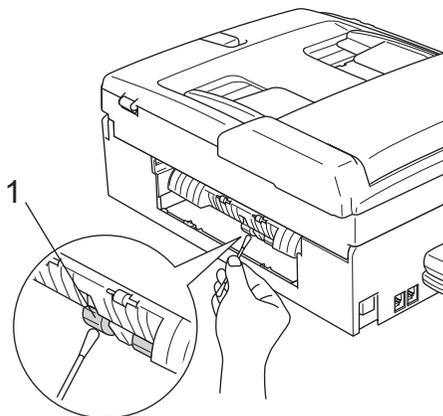


### ! AVISO

NO coloque la cubierta para el desatasco de papel boca abajo como se muestra en la ilustración. En caso contrario, puede dañarla y provocar atascos de papel.



- 3 Limpie el rodillo de recogida de papel (1) con alcohol isopropílico aplicado en un bastoncillo de algodón.



- 4 Vuelva a colocar la Cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta está ajustada correctamente.
- 5 Vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.
- 6 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

## Limpeza del cabezal de impresión

Para mantener la calidad de impresión, el equipo limpiará automáticamente los cabezales de impresión. Puede comenzar el proceso de limpieza de forma manual si hay algún problema de calidad de impresión.

Limpie el cabezal de impresión si aparecen rayas horizontales en los textos o en los gráficos de las páginas impresas. Puede limpiar sólo el color negro, tres colores a la vez (Cian/Amarillo/Magenta) o los cuatro colores a la vez.

La limpieza de los cabezales de impresión consume una pequeña cantidad de tinta. Las limpiezas demasiado frecuentes consumen tinta innecesariamente.

**! AVISO**

NO toque los cabezales de impresión. Si lo hace, podría averiarlos de manera permanente y anular su garantía.

- 1 Realice una de las siguientes acciones:
  - (MFC-680CN)  
Pulse **Gestión de tinta** y vaya al paso 3.
  - (MFC-885CW)  
Pulse **Menú**.
- 2 (MFC-885CW)  
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Tinta**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Limpiando**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Negro, Color o bien Todas**.  
Pulse **OK**.  
El equipo limpiará los cabezales de impresión. Una vez finalizada la limpieza, el equipo volverá automáticamente al modo de espera.

**Nota**

Si ha limpiado el cabezal de impresión al menos cinco veces y las impresiones no han mejorado, llame a su distribuidor Brother.

## Comprobación de la calidad de impresión

Si en sus impresiones aparecen colores y textos defectuosos (descoloridos), puede que se hayan obstruido algunas de las agujas inyectoras. Puede comprobarlo imprimiendo una hoja de comprobación de la calidad de impresión y consultando el dibujo de verificación de los inyectores.

- 1 Realice una de las siguientes acciones:
  - (MFC-680CN)  
Pulse **Gestión de tinta** y vaya al paso 3.
  - (MFC-885CW)  
Pulse **Menú**.
- 2 (MFC-885CW)  
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Tinta**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Impr de prueba**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Calidad Impres..**  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio Color**.  
El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la calidad de impresión.
- 6 Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
- 7 En la pantalla LCD se le preguntará si la calidad de impresión es correcta. Realice una de las siguientes acciones:
  - Si todas las líneas están claras y visibles, pulse **1 (Sí)** para finalizar la comprobación de la calidad de impresión y vaya al paso 11.
  - Si observa que faltan líneas cortas, como puede verse en la ilustración, pulse **2** para seleccionar **No**.

OK



Mal



- 8 En la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntando si la calidad de impresión del negro y los tres colores es correcta.  
Pulse **1 (Sí)** o **2 (No)**.

- 9 En la pantalla LCD se le preguntará si desea comenzar la limpieza.  
Pulse **1** (SÍ).  
El equipo limpiará los cabezales de impresión
- 10 Una vez concluida la limpieza, pulse **Inicio Color**.  
El equipo iniciará la impresión de la Hoja de Comprobación de la Calidad de Impresión y volverá 6.
- 11 Pulse **Detener/Salir**.  
Si repite este procedimiento al menos cinco veces y la calidad de impresión sigue siendo mala, cambie el cartucho de tinta del color obstruido.  
Después de cambiar el cartucho de tinta, compruebe la calidad de la impresión. Si el problema persiste, repita los procedimientos de limpieza y comprobación para el nuevo cartucho al menos cinco veces. Si continúa faltando tinta, llame a su distribuidor de Brother.

### ! AVISO

NO toque los cabezales de impresión. Si lo hace, podría averiarlos de manera permanente y anular su garantía.

### Nota



Si la boquilla del cabezal de impresión está obstruida, la prueba de impresión tendrá este aspecto.



Una vez limpia la boquilla del cabezal de impresión, las líneas horizontales han desaparecido.

## Comprobación de la alineación de la impresión

Necesitará ajustar la alineación de impresión después de haber transportado el equipo si la impresión de texto apareciese borrosa o las imágenes descoloridas.

- 1 Realice una de las siguientes acciones:
  - (MFC-680CN)  
Pulse **Gestión de tinta** y vaya al paso 3.
  - (MFC-885CW)  
Pulse **Menú**, y a continuación pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tinta**.  
Pulse **OK**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Impr de prueba**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Alineamiento**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.  
El equipo comenzará a imprimir la hoja de comprobación de la alineación.
- 5 Revise las pruebas de impresión a 600 y 1200 ppp para ver si el número 5 es el que más se asemeja al número 0.
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si la muestra número 5 de las pruebas a 600 y 1200 ppp es la que más se asemeja, pulse **1** (SÍ) para concluir la comprobación de alineación y vaya al paso 9.
  - Si otro número de impresión de prueba presenta una mejor coincidencia para las pruebas de 600 o 1200 ppp, pulse **2** (NO) para seleccionarlo.
- 7 Para 600 ppp, pulse el número de la prueba de impresión que más se asemeje a la muestra del número 0 (1-8).
- 8 Para 1200 ppp, pulse el número de la prueba de impresión que más se asemeje a la muestra del número 0 (1-8).
- 9 Pulse **Detener/Salir**.

## Comprobación del volumen de tinta

Aunque aparece un icono del volumen de tinta en la pantalla LCD, puede utilizar el botón **Gestión de tinta** o **Menú**, **▲** o **▼** para ver un gráfico de gran tamaño que muestra la tinta que queda en cada cartucho.

- 1 Realice una de las siguientes acciones:
  - (MFC-680CN)  
Pulse **Gestión de tinta** y vaya al paso 3.
  - (MFC-885CW)  
Pulse **Menú**.
- 2 (MFC-885CW)  
Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tinta**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Tinta restante**.  
Pulse **OK**.  
En la pantalla LCD aparecerá indicado el volumen de tinta.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.



### Nota

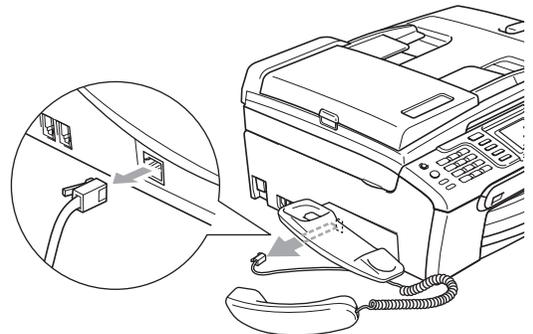
Podrá comprobar el volumen de tinta desde su ordenador. (Consulte *Impresión para Windows*® o *Impresión y envío de faxes para Macintosh*® en la Guía del usuario del Software del CD-ROM).

## Desinstalación e instalación del auricular y la horquilla (sólo MFC-680CN)

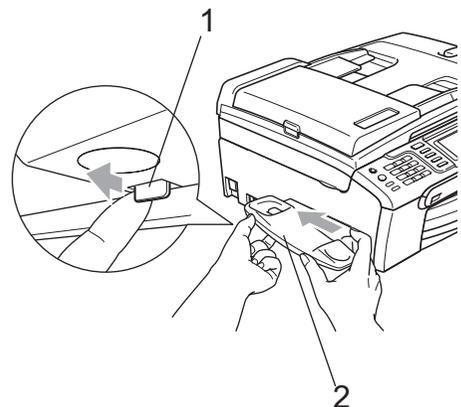
Si no utiliza el auricular puede extraerlo y extraer la horquilla.

### Desinstalación del auricular y de la horquilla

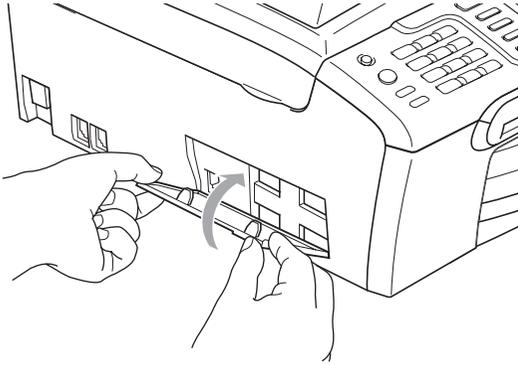
- 1 Desenchufe del cable curvado del auricular del equipo.



- 2 Tire hacia atrás de la pestaña (1) y manténgala así a medida que empuja la horquilla (2) hacia la parte posterior del equipo.

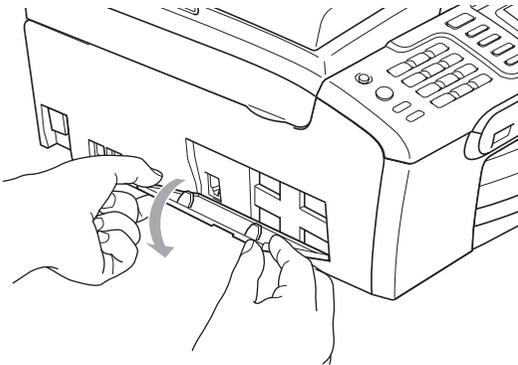


- 3 Coloque la cubierta lateral.



### Instalación del auricular y de la horquilla

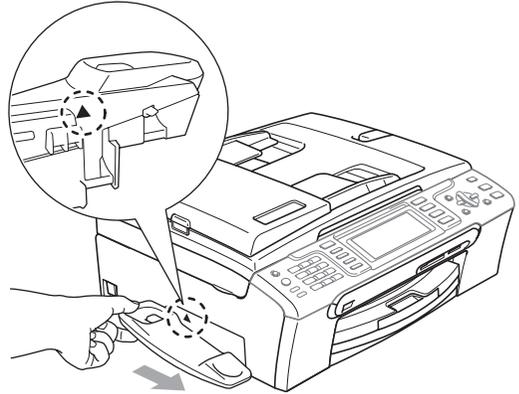
- 1 Extraiga la cubierta lateral.



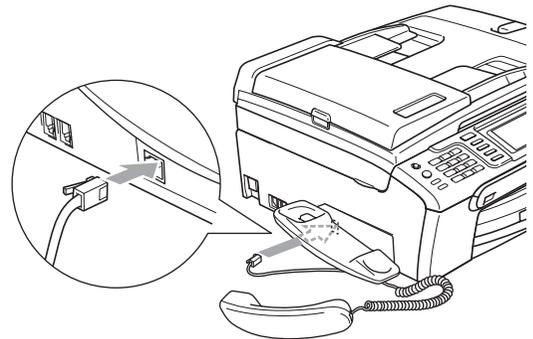
 **Nota**

Si no puede abrirla con la mano, utilice una moneda.

- 2 Alinee las flechas de la horquilla con las del equipo y, a continuación, deslice la horquilla hacia la parte posterior del equipo hasta que oiga un clic que indica que está en su sitio.



- 3 Conecte el cable curvado del auricular al equipo.



## Información del equipo

### Comprobación del número de serie

Puede ver el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Info. equipo**.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **No. de Serie**.  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

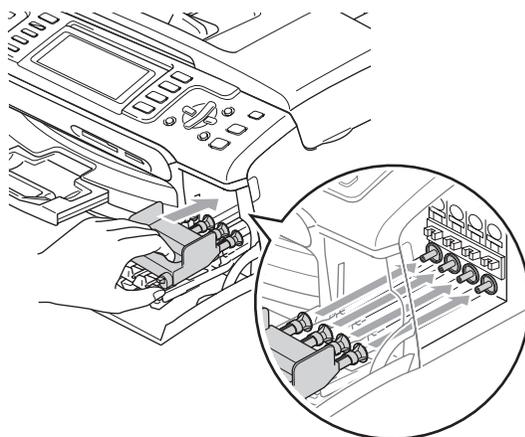
## Embalaje y transporte del equipo

Siempre que transporte el equipo, utilice el material de embalaje original del equipo. Si no embala correctamente el equipo, la garantía podría quedar anulada.

### ! AVISO

Es importante permitir que el equipo 'estacione' adecuadamente el cabezal de impresión después de haber finalizado la impresión. Escuche atentamente el equipo antes de desenchufarlo para asegurarse de que no hay ningún ruido mecánico. Si no deja que el equipo complete este proceso de estacionamiento, puede que se produzcan problemas de impresión y que se deteriore el cabezal de impresión.

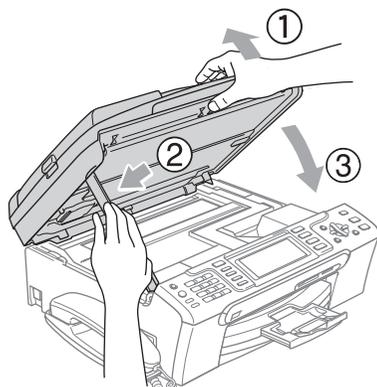
- 1 Abra la cubierta del cartucho de tinta.
- 2 Tire de las palancas de desbloqueo hacia abajo y saque todos los cartuchos de tinta. (Consulte *Sustitución de los cartuchos de tinta* en la página 138).
- 3 Instale la pieza de protección amarilla, levante cada una de las palancas de desbloqueo del seguro inmovilizador y presiónelas hasta que hagan clic para, a continuación, cerrar la cubierta del cartucho de tinta.



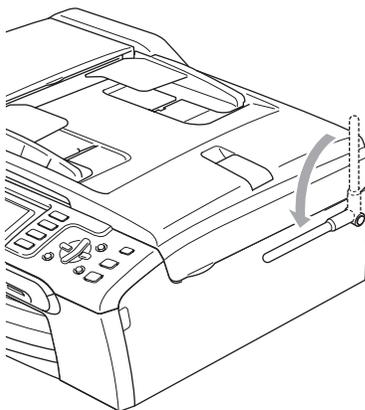
## ! AVISO

Si no encuentra las piezas de protección amarillas, NO retire los cartuchos de tinta antes de transportar el equipo. Es fundamental que el equipo sea transportado con la pieza de protección amarilla o los cartuchos de tinta correctamente instalados. De lo contrario, el equipo podría averiarse y la garantía quedar anulada.

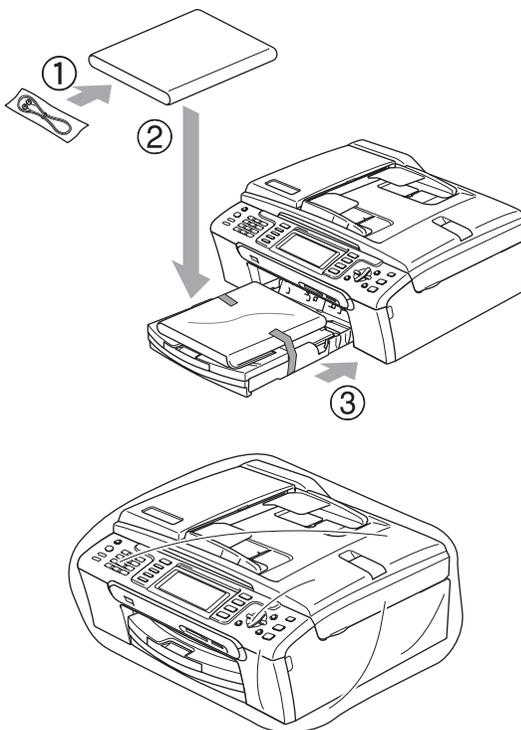
- 4 Desenchufe el equipo de la toma del teléfono de la pared y desenchufe el cable de la línea telefónica del equipo.
- 5 Desenchufe el equipo de la toma de corriente y del equipo.
- 6 Con las dos manos, utilice las lengüetas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta que quede inmovilizada firmemente en la posición abierta. A continuación, desenchufe el cable de interfaz del equipo, en caso de que esté conectado.
- 7 Eleve la cubierta del escáner (1) para liberar el seguro inmovilizador. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo (2) y cierre la cubierta del escáner (3).



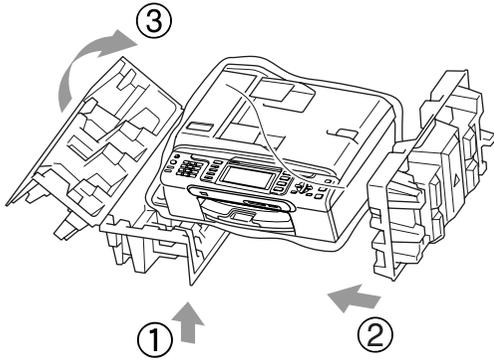
- 8 Si el equipo dispone de un auricular, extráigalo junto con el cable curvado del mismo.
- 9 (MFC-885CW) Gire la antena del equipo a la posición baja.



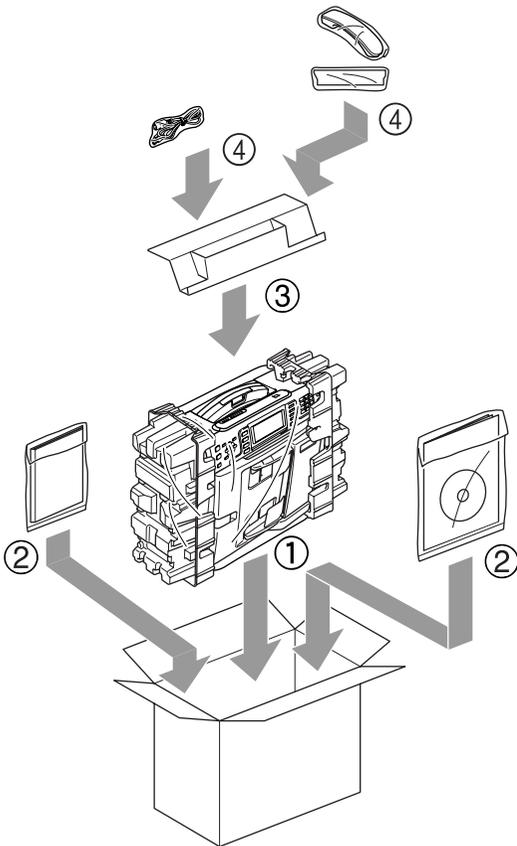
- 10 Envuelva el equipo en una bolsa y guárdelo en la caja original junto con el material de embalaje.



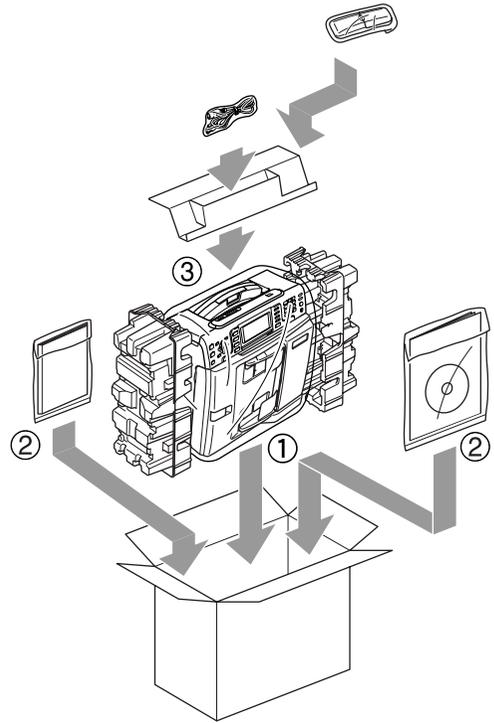
- 11** Guarde los materiales impresos en la caja de cartón original, tal y como se muestra en la ilustración. No guarde los cartuchos de tinta usados en la caja de cartón.



**MFC-680CN**



**MFC-885CW**



- 12** Cierre la caja y precíntela.

## Programación en pantalla

El equipo ha sido diseñado para que resulte fácil utilizarlo. Incorpora un sistema de programación a través de la pantalla LCD, que se maneja con botones de menú. La programación simplificada le ayudará a sacar el máximo partido a todas las opciones de menús del equipo.

Dado que la programación se maneja a través de la pantalla LCD, hemos incorporado a la misma instrucciones 'paso a paso' que le ayudarán a programar el equipo. Sólo tiene que seguir las instrucciones, que le guiarán en la selección de menús y de opciones de programación.

### Tabla de menús

Puede programar el equipo mediante la *Tabla de menús* en la página 151. Estas páginas describen las selecciones de menú y sus opciones.

### Almacenamiento en memoria

Incluso si se produce un corte en el suministro eléctrico, no perderá la configuración seleccionada a través de los botones de menús ya que se guarda de forma permanente. Tampoco, perderá la configuración de los menús de los botones de los modos PhotoCapture, Fax y Copia si ha seleccionado *Ajus .Nuev .Predet*. Es posible que tenga que reajustar la fecha y hora.

#### Nota

Durante el corte de suministro eléctrico, el equipo conservará los mensajes de la memoria durante aproximadamente 24 horas.

## botones de modo y de menús

	Acceder al menú principal.
Fax  Escáner  Copia  Photo Capture 	Acceder a los menús de la configuración temporal.
▲ ▼	Desplazarse por el nivel actual del menú.
◀	Volver al nivel del menú anterior.
▶	Ir al siguiente nivel del menú.
OK 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ir al siguiente nivel del menú.</li> <li>■ Aceptar una opción.</li> </ul>
Borrar / Volver 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cancelar la operación actual.</li> <li>■ Volver al nivel del menú anterior.</li> </ul>
Detener / Salir 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Detener la operación actual.</li> </ul>

## Tabla de menús

La tabla de menús le ayudará a entender las opciones y selecciones del menú que se encuentran en los programas del equipo. La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.

### Menú

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Config. gral.	Temporiz. modo	—	No 0Seg. 30Segs 1Min <b>2Mins*</b> 5Mins	Permite seleccionar el tiempo para volver al modo de fax.	22	
	Tipo de papel	—	<b>Papel normal*</b> Papel inkjet Brother Photo Otro papel foto Transparencia	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	23	
	Tamaño papel	—	Carta Legal <b>A4*</b> A5 10x15cm	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	23	
	Volumen	Timbre	No Bajo <b>Med*</b> Alto	Permite ajustar el volumen del timbre.	24	
			Alarma	No <b>Bajo*</b> Med Alto	Permite ajustar el volumen de la alarma.	24
			Altavoz	No Bajo <b>Med*</b> Alto	Permite ajustar el volumen del altavoz.	24
	Luz día auto	—	<b>Si*</b> No	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	25	



La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Ajuste energía	—	<b>Recepc. fax:Si*</b> Recepc. fax:No	Permite personalizar el botón <b>Ahorro energía</b> para que no se reciban faxes en el modo de ahorro de energía.	21
	Configur. LCD	Contraste LCD	Claro <b>Med*</b> Oscuro	Permite ajustar el contraste de la pantalla LCD.	25
		Retroiluminac.	<b>Claro*</b> Oscuro	Puede ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD.	25
		Temporiz. atenu	No 10Segs 20Segs <b>30Segs*</b>	Puede configurar durante cuánto tiempo va a permanecer encendida la retroiluminación de la pantalla LCD después de la última pulsación de un botón.	26
		Desact. Temporiz.	<b>No*</b> 1Min 2Mins 3Mins 5Mins 10Mins 30Mins	Puede configurar cuánto tiempo va a permanecer encendida la pantalla LCD después de la última pulsación de un botón.	26
		Wallpaper	—	Puede seleccionar el tapiz de la pantalla LCD.	27
	Control eco (sólo MFC-885CW)	—	<b>nivel1*</b> nivel2 nivel3 nivel4	Permite ajustar el nivel del control de eco.	Consulte la <i>Guía del usuario del auricular DECT™ BCL-D20</i>
Tinta (sólo MFC-885CW)	Impr de prueba	—	Calidad Impres. Alineamiento	Comprueba la calidad de impresión y la alineación.	143
	Limpiando	—	Negro Color Todas	Limpie los cabezales de impresión.	142
	Tinta restante	—	—	Comprueba el volumen de tinta disponible.	147
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Fax	Conf. recepción	Núm. timbres	Núm. timbres <b>2*</b> 3 4	Permite configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste en modo Sólo Fax o modo Fax/Tel.	42
			Ahorro llamadas Si <b>No*</b>	Función de ahorro de costos: el equipo suena 2 veces si hay mensajes y 4 veces si no hay mensajes, de manera que puede colgar y no pagar la llamada.	65
		Dur. Timbre F/T	20Seg. <b>30Seg.*</b> 40Seg. 70Seg.	Permite ajustar la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.	42
		Detección fax	<b>Si*</b> Semi No	Permite recibir los mensajes de fax sin pulsar los botones <b>Inicio Negro</b> o <b>Inicio Color</b> .	43
		Activ. remota	<b>Si*</b> (*51, #51) No	Permite contestar todas las llamadas desde una extensión o desde un teléfono externo, así como utilizar los códigos para activar o desactivar el equipo. Puede personalizar estos códigos.	53
		Reducción auto	<b>Si*</b> No	Esta función permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.	44
		Recepcn. memo	<b>Si*</b> No	Permite guardar automáticamente todos los faxes entrantes en la memoria cuando se acaba el papel.	44
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página	
Fax (Continuación)	Ajust. Informes	Ver transmisión	Si Si + Imagen <b>No*</b> No + Imagen	Permite ajustar la configuración inicial para el informe Verificación de la transmisión y Diario del fax.	75	
		Frec. informe	No <b>Cada 50 faxes*</b> Cada 6 horas Cada 12 horas Cada 24 horas Cada 2 días Cada 7 días		75	
	Opera. Fax avanzada	Reenv./Almac.	<b>No*</b> Localización Fax Almacenado fax Vista pre. Fax Recibir PC Fax	Permite configurar el equipo para reenviar mensajes de fax o almacenar los faxes entrantes en la memoria (para que pueda recuperarlos mientras no está en el equipo) y así obtener una vista previa de estos o enviarlos a su ordenador.	66	
		Acceso remoto	---*	Permite configurar un código de recuperación remota propio.	72	
		Imprimir doc.	—	Permite imprimir los faxes entrantes almacenados en la memoria.	45	
	Trab restantes	—	—	Permite comprobar qué trabajos están en la memoria y cancelar los trabajos seleccionados.	37	
	Conf. contest.	M. Contestador	Mensaje contest. Mensaje Fax/Tel.	Permite reproducir/grabar o borrar los mensajes salientes.	62	
		Dur.max.mensaje	<b>30Seg.*</b> 60Seg. 120Seg. 180Seg.	Permite seleccionar la longitud máxima de los mensajes entrantes.	65	
		Monitr reg.M.E	<b>Si*</b> No	Permite ajustar el volumen del altavoz para adecuarse a los mensajes de voz según entren activados o desactivados.	65	
	 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
<b>Fax</b> (Continuación)	<b>Varios</b>	<b>Segur. memoria</b>	—	Permite prohibir casi todas las funciones excepto la recepción de faxes en la memoria.	28
		<b>Compatibilidad</b>	<b>Normal*</b> Básica	Permite ajustar la velocidad del módem para solucionar los problemas de transmisión.	137
		<b>ID quién llama</b>	<b>Si*</b> No Mostrar número Impr.informe	Ver o imprimir una lista de las últimas 30 ID de llamadas guardadas en la memoria.	48
<b>LAN</b>	Consulte la tabla que aparece a continuación				
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

## Menú LAN

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones
<b>LAN</b> (sólo MFC-680CN)	<b>TCP/IP</b>	<b>BOOT Method</b>	—	<b>Auto*</b> Static RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de inicio más adecuado a sus necesidades.
		<b>Dirección IP</b>	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.
		<b>Máscara Subred</b>	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.
		<b>Gateway</b>	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
		<b>Nombre de nodo</b>	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo.
Consulte la <i>Guía del usuario del Software del CD-ROM</i>					
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones
LAN (sólo MFC-680CN)  (Continuación)	TCP/IP  (Continuación)	WINS config	—	Auto*  Static	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
		WINS Server	—	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
		Servidor DNS	—	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
		APIPA	—	Si*  No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.
	Misceláneo	Ethernet	—	Automático*  100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
	Rest. Predeter.	—	—	Si  No	Permite restaurar todas las configuraciones de red de acuerdo con los ajustes predeterminados por el fabricante.
LAN (sólo MFC-885CW)	LAN cableada	TCP/IP	BOOT Method	Auto*  Static  RARP  BOOTP  DHCP	Permite seleccionar el método de inicio más adecuado a sus necesidades.
			Dirección IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.

Consulte la *Guía del usuario del Software del CD-ROM*



La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones
LAN (sólo MFC-885CW) (Continuación)	LAN cableada (Continuación)	TCP/IP (Continuación)	Máscara Subred	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
			Nombre de nodo	BRNXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo.
			WINS config	Auto* Static	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
			WINS Server	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
			Servidor DNS	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
		APIPA	Si* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.	
		Ethernet		Automático* 100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
Consulte la <i>Guía del usuario del Software del CD-ROM</i>					
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones
LAN (sólo MFC-885CW)  (Continuación)	WLAN	TCP/IP	<b>BOOT Method</b>	<b>Auto*</b>  Static  RARP  BOOTP  DHCP	Permite seleccionar el método de inicio más adecuado a sus necesidades.
			<b>Dirección IP</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.
			<b>Máscara Subred</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.
			<b>Gateway</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
			<b>Nombre de nodo</b>	BRWXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo.
			<b>WINS config</b>	<b>Auto*</b>  Static	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
			<b>WINS Server</b>	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
			<b>Servidor DNS</b>	(Primario) 000.000.000.000  (Secundario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.
			<b>APIPA</b>	<b>Si*</b>  No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.

Consulte la *Guía del usuario del Software del CD-ROM*



La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Nivel4	Opciones	Descripciones
LAN (sólo MFC-885CW) (Continuación)	WLAN (Continuación)	Conf. Asistente		—	Puede configurar el servidor de impresión.
		SecureEasySetup		—	Puede configurar la red inalámbrica fácilmente.
		AOSS		—	Puede configurar la red inalámbrica fácilmente.
		Estado WLAN	Estado	—	Puede ver el estado actual de la red inalámbrica.
			Señal	—	Puede ver la intensidad de la señal de red inalámbrica actual.
			SSID	—	Puede ver el SSID actual.
			Modo de com.	—	Puede ver el modo de comunicación actual.
	Interfaz red		—	LAN cableada* WLAN	Puede seleccionar el tipo de conexión de red.
	Rest. Predeter.		—	Sí No	Permite restaurar todas las configuraciones de red con cable e inalámbricas de acuerdo con los ajustes predeterminados por el fabricante.
	Consulte la <i>Guía del usuario del Software del CD-ROM</i>				
	La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.				

## Menú ( ) (continuación)

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Imp. informes	Verif. Trans.	—	—	Permite imprimir estas listas e informes.	76
	Ayuda	—	—		
	Marc. rápida	—	—		
	Diario del fax	—	—		
	Ajust. usuario	—	—		
	Configur. red	—	—		
Info. equipo	No. de Serie	—	—	Permite comprobar el número de serie del equipo.	147
Conf.inicial	Modo recepción (sólo MFC-680CN)	—	<b>Sólo fax*</b> Fax/Tel Manual	Permite seleccionar el método de recepción más adecuado a sus necesidades.	40
	Modo recepción (sólo MFC-885CW)	—	Sólo fax <b>Fax/Tel*</b> Manual	Permite seleccionar el método de recepción más adecuado a sus necesidades.	40
	Fecha y hora	—	—	Muestra la fecha y hora en la pantalla LCD y la inserta en los encabezados de los faxes enviados.	Consulte <i>Guía de configuración rápida</i>
	Iden. estación	—	Iden. estación Fax: Iden. estación Nomb:	Permite programar su nombre y número de fax para que aparezcan en todas las páginas enviadas.	Consulte <i>Guía de configuración rápida</i>
	Tono/Pulsos	—	<b>Tonos*</b> Pulsos	Permite seleccionar el modo de marcación.	
	Tono de marca.	—	Detección <b>No detectado*</b>	Permite activar y desactivar la detección de tonos de marcación.	137
	Conex. Telef.	—	<b>Normal*</b> PBX RDSI	Permite seleccionar el tipo de línea telefónica.	49
	Registre Auricular (sólo MFC-885CW)	—	—	Permite configurar el equipo para registrar el auricular inalámbrico.	Consulte la <i>Guía del usuario del auricular DECT™ BCL-D20</i>



La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.

Fax (  )

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Fax resolución	—	—	<b>Estándar*</b> Fina Superfina Foto	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.	36
Contraste	—	—	<b>Automá.*</b> Claro Oscuro	Permite cambiar el contraste (más claro o más oscuro) de los faxes enviados.	35
M abreviada	Búsqueda	—	Orden alfabético Orden numérico	Permite marcar con sólo pulsar algunos botones (e Inicio).	54
	Conf. Marca. Abrev.	—	—	Permite almacenar los números de marcación abreviada, para que pueda marcar con sólo pulsar algunos botones (e Inicio).	56
	Conf. grupos	—	—	Permite configurar un número de grupo para el multienvío.	59
Llamada saliente	Haga una llamada <b>Envíe un fax</b> Añada a llamada ráp. <b>Eliminar</b>	—	—	Puede seleccionar un número del historial de llamadas salientes y, a continuación, realizar una llamada telefónica a este número, enviarle un fax, añadirlo a la Marcación abreviada, o bien eliminarlo.	55
Hist. ID Llamada	Haga una llamada <b>Envíe un fax</b> Añada a llamada ráp. <b>Eliminar</b>	—	—	Puede seleccionar un número del historial de la ID de llamada y, a continuación, realizar una llamada telefónica a este número, enviarle un fax, añadirlo a la Marcación abreviada, o bien eliminarlo.	55
Multienvío	Añada número <b>M abreviada</b> <b>Completado</b>	—	—	Puede enviar el mismo mensaje de fax a varios números a la vez.	34
Horario	—	—	Si <b>No*</b>	Permite configurar la hora del día en formato de 24-horas en la que se enviarán los faxes diferidos.	37
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Trans.diferida	—	—	Si <b>No*</b>	Permite combinar los faxes diferidos en un único número de fax y a la misma hora del día para generar una sola transmisión.	37
Trans.t.real	—	—	Si <b>No*</b>	Permite enviar un fax sin utilizar la memoria.	36
Trans.sondeo	—	—	Estándar Seguro <b>No*</b>	Permite configurar en su equipo un documento que se vaya a recuperar en otro equipo de fax.	79
Recep.sondeo	—	—	Estándar Seguro Diferido <b>No*</b>	Permite configurar el equipo para sondear otro equipo de fax.	77
Modo satélite	—	—	Si <b>No*</b>	Si tiene problemas para enviar un fax al extranjero, active esta función.	37
Tamaño escan.	—	—	<b>A4*</b> Carta	Permite ajustar el área del cristal de escaneado al tamaño del documento.	33
Ajus.Nuev.Predet	—	—	Sí No	Puede guardar la configuración de fax.	38
Rest.Predeterm.	—	—	Sí No	Puede restablecer todas las configuraciones de fábrica.	38
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

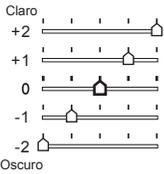
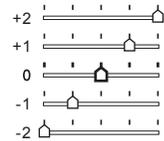
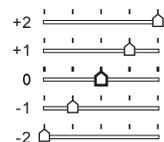
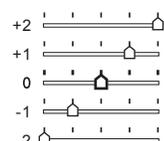
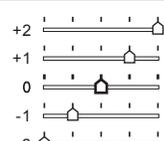
## Escáner

Nivel1	Opción1	Opción2	Opción3	Descripciones	Página
Escanea E-Mail	—	—	—	Puede escanear un documento en monocromo o en color en la aplicación de correo electrónico.	<i>Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM</i>
Escan. a imagen	—	—	—	También puede escanear una imagen en color en su aplicación gráfica.	
Escanear a OCR	—	—	—	Puede convertir un documento de texto en un archivo de texto editable.	
Escan a fiche.	—	—	—	Puede escanear un documento en blanco y negro o en color en el ordenador.	
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Nivel1	Opción1	Opción2	Opción3	Descripciones	Página
Escan a soport (cuando se inserta una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB)	<b>Color 150 ppp*</b> Color 300 ppp Color 600 ppp ByN 200x100 ppp ByN 200 ppp	<b>PDF*/JPEG</b> <b>PDF*/JPEG</b> <b>PDF*/JPEG</b> <b>TIFF*/PDF</b> <b>TIFF*/PDF</b>	(Nombre del archivo) XXXXXX	Permite seleccionar la resolución de escaneado, el formato del archivo e introducir el nombre del archivo del documento.	104
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

## Copia

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Calidad	—	—	Rápida <b>Normal*</b> Alta	Permite seleccionar la resolución de copia para el tipo de documento.	83
Alargar/Reducir	—	—	50% 69% A4-A5 78% LGL-LTR 83% LGL-A4 93% A4-LTR 97% LTR-A4 <b>100*</b> 104% EXE-LTR 142% A5-A4 186% 10x15cm-LTR 198% 10x15cm-A4 200% Pers. (25-400%)	Puede seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción para el tipo de documento.	84
Tipo de papel	—	—	<b>Papel normal*</b> Papel inkjet Brother Photo Otro papel foto Transparencia	Seleccione el tipo de papel que coincida con el papel de la bandeja.	86
Tamaño papel	—	—	Carta Legal <b>A4*</b> A5 10x15cm	Permite seleccionar el tamaño de papel que coincida con el papel de la bandeja.	86
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

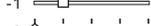
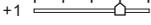
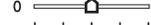
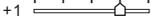
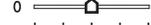
Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Brillo	—	—		Permite ajustar el brillo de las copias.	85
Contraste	—	—		Permite ajustar el contraste de las copias.	86
Ajuste ROJO	—	—		Permite ajustar la tonalidad de rojo de las copias.	86
Ajuste VERDE	—	—		Permite ajustar la tonalidad de verde de las copias.	86
Ajuste AZUL	—	—		Permite ajustar la tonalidad de azul de las copias.	86
Apilar/Ordenar	—	—	<b>Apilar*</b> Ordenar	Puede elegir entre apilar u ordenar copias múltiples.	85
Formato Pág.	—	—	<b>Normal (1 en 1)*</b> 2 en 1 (Vert) 2 en 1 (Hori) 4 en 1 (Vert) 4 en 1 (Hori) Póster (3 x 3)	Puede hacer copias N en 1 o en pósteres.	84
Ajus. Nuev. Predet	—	—	Sí No	Puede guardar la configuración de copia.	87
Rest. Predeterm.	—	—	Sí No	Puede restablecer todas las configuraciones de fábrica.	87
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

PhotoCapture 

Nivel1	Nivel2	Nivel3	Opciones	Descripciones	Página
Vea foto(s)	—	—	Consulte la configuración de impresión en la tabla siguiente.	Puede obtener una vista previa de sus fotos en la pantalla LCD.	93
Imprimir índice	Tipo de papel	—	<b>Papel normal*</b> Papel inkjet Brother Photo Otro papel foto	Puede imprimir una página de imágenes en miniatura.	94
	Tamaño papel	—	Carta <b>A4*</b>		
Imprima fotos	—	—	Consulte la configuración de impresión en la tabla siguiente.	Puede imprimir una imagen individual.	94
Efectos foto	Corrección Auto. Mejorar tono piel Mejorar paisaje Elimina ojos rojos Blanco y negro Sepia	—		Puede ajustar sus fotos con estos valores.	95
Buscar por día	—	—	—	Puede buscar sus fotos por fecha.	97
Imprim. toda foto	—	—	Consulte la configuración de impresión en la tabla siguiente.	Puede imprimir todas las fotos de la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB.	98
Slide show	—	—	—	El equipo inicia una presentación de diapositivas de las fotos.	98
Recorte	—	—	—	Puede recortar sus fotografías e imprimir una parte de la imagen.	99
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

## Configuración de impresión

Opción1	Opción2	Opción3	Opción4	Descripciones	Página
Calidad impre.	Normal <b>Foto*</b>	—	—	Permite seleccionar la calidad de impresión.	101
Tipo de papel	Papel normal Papel inkjet Brother Photo <b>Otro papel foto*</b>	—	—	Seleccione el tipo de papel.	101
Tamaño papel	A4 <b>10x15cm*</b> 13x18cm Carta	(Cuando se ha seleccionado A4 o Carta) 10x8cm 13x9cm 15x10cm 18x13cm 20x15cm <b>Tamaño Máximo*</b>	—	Permite seleccionar el papel y el tamaño de impresión.	102
Brillo (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	Claro +2 +1 0 -1 -2 Oscuro	—	—	Permite ajustar el brillo.	102
Contraste (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	+2 +1 0 -1 -2	—	—	Permite ajustar el contraste.	102
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

Opción1	Opción2	Opción3	Opción4	Descripciones	Página
<b>Mejora color</b> (No aparece cuando se selecciona Efectos foto).	Si <b>No*</b>	Nivel blanco	+2  +1  0  -1  -2 	Permite ajustar el matiz de las áreas blancas.	102
		Definición	+2  +1  0  -1  -2 	Permite realzar los detalles de la imagen.	
		Densidad color	+2  +1  0  -1  -2 	Permite ajustar la cantidad total del color en la imagen.	
<b>Recortar</b>	<b>Si*</b> No	—	—	Permite recortar los márgenes de la imagen para ajustarlas al tamaño del papel o de la impresión. Desactive esta función si desea imprimir las imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.	103
<b>Sin bordes</b>	<b>Si*</b> No	—	—	Permite ampliar el área de impresión para ajustarla a los bordes del papel.	103
<b>Ajus. Nuev. Predet</b>	Sí No	—	—	Puede guardar la configuración de impresión.	104
<b>Rest. Predeterm.</b>	Sí No	—	—	Puede restablecer todas las configuraciones de fábrica.	104
 La configuración predeterminada aparece en negrita con un asterisco.					

## Introducción de texto

Al realizar determinadas configuraciones del menú, como por ejemplo la ID de la estación, puede que tenga que introducir texto en el equipo. La mayoría de los botones del teclado de marcación incluyen tres o cuatro letras impresas en los mismos. Las teclas correspondientes a **0**, **#** y **\*** no tienen letras impresas ya que se utilizan para introducir caracteres especiales.

Si pulsa repetidamente el botón del teclado de marcación correcto, podrá acceder al carácter que desee.

Pulse el botón	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

## Introducción de espacios

Para introducir un espacio en el número de fax, pulse ► una vez entre los números. Para introducir un espacio en el nombre, pulse ► dos veces entre los caracteres.

## Realización de correcciones

Si se ha equivocado al introducir una letra y desea modificarla, pulse ◀ para mover el cursor y situarlo debajo del carácter incorrecto. A continuación, pulse **Borrar/Volver**. Vuelva a introducir el carácter correcto. También puede retroceder e insertar las letras.

## Repetición de letras

Si tiene que introducir una letra que está incluida en el mismo botón que la letra precedente, pulse ► para mover el cursor hacia la derecha antes de volver a pulsar el botón.

## Caracteres especiales y símbolos

Pulse **\***, **#** o **0**, repetidamente hasta que vea el carácter o el símbolo especial que desee.

Pulse **\*** para (espacio) ! " # \$ % & ' ( )  
\* + , - . / €

Pulse **#** para ; : < = > ? @ [ ] ^ \_

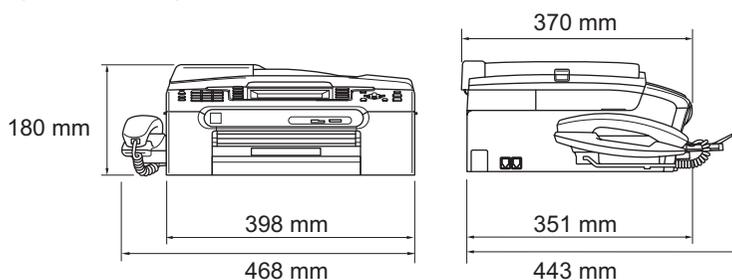
Pulse **0** para À Á Ê Ó Í Ú Ñ Ü 0

## Especificaciones generales

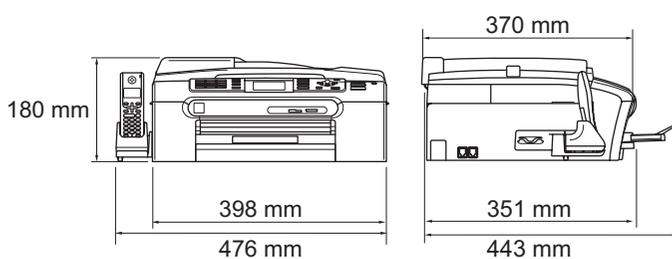
<b>Capacidad de la memoria</b>	32 MB
<b>ADF (alimentador automático de documentos)</b>	Condiciones ambientales recomendadas para obtener mejores resultados: Hasta 10 hojas Temperatura: 20° C - 30° C Humedad: 50% - 70% Papel: [80 g/m <sup>2</sup> ] Tamaño A4 o Carta
<b>Bandeja de papel</b>	100 hojas [80 g/m <sup>2</sup> ]
<b>Tipo de impresora</b>	Chorro de tinta
<b>Método de impresión</b>	Mono: Piezoeléctrico con 94 × 1 boquilla Color: Piezoeléctrico con 94 × 3 boquillas
<b>LCD (pantalla de cristal líquido)</b>	(MFC-680CN) Pantalla LCD a color de 3,3 pulg. (83,8 mm) (MFC-885CW) Pantalla LCD a color de 4,2 pulg. (106,7 mm)
<b>Fuente de alimentación</b>	220 CA a 240 V 50/60 Hz
<b>Consumo eléctrico</b>	(MFC-680CN) Modo de ahorro de energía: Promedio 5 W En espera: Promedio 8 W En servicio: Promedio 33 W (MFC-885CW) Modo de ahorro de energía desactivado: Promedio 8,5 W En espera: Promedio 11 W En servicio: Promedio 38 W

## Tamaño

### (MFC-680CN)



### (MFC-885CW)



<b>Peso</b>	MFC-680CN	8,5 kg
	MFC-885CW	8,6 kg
<b>Ruido</b>	En servicio:	50 dB o menos <sup>1</sup>
<b>Temperatura</b>	En servicio:	de 10 a 35° C
	Calidad de impresión óptima:	de 20 a 33° C
<b>Humedad</b>	En servicio:	de 20% a 80% (no condensada)
	Calidad de impresión óptima:	de 20% a 80% (no condensada)

<sup>1</sup> Depende de las condiciones de impresión.

# Soportes de impresión

## Entrada de papel

## Bandeja de Papel

### ■ Tipo de papel:

Papel normal, papel para chorro de tinta (papel estucado), papel satinado<sup>2</sup>, transparencias<sup>1 2</sup> y sobres

### ■ Tamaño de papel:

Carta, Legal, Ejecutivo, A4, A5, A6, JIS B5, sobres (comercial N° 10, DL, C5, Monarca, JE4), Fotografía 2L, Ficha y tarjeta postal<sup>3</sup>.

Ancho: 89 mm - 216 mm

Altura: 127 mm - 356 mm

Si desea información más detallada, consulte *Peso del papel, grosor y capacidad* en la página 14.

### ■ Capacidad máxima de la bandeja de papel: aprox. 100 hojas de papel normal de 80 g/m<sup>2</sup>

## Bandeja de Papel Fotográfico

### ■ Tipo de papel:

Papel normal, papel de chorro de tinta (papel estucado) y papel satinado<sup>2</sup>

### ■ Tamaño de papel:

Foto 10×15 cm y Foto L

Ancho: 89 mm - 101,6 mm

Altura: 127 mm - 152,4 mm

### ■ Capacidad máxima de la bandeja de papel: aprox. 20 hojas

## Salida del papel

Hasta 50 hojas de papel normal tamaño A4 (boca arriba en la bandeja de salida del papel)<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Utilice solamente transparencias recomendadas para impresión de chorro de tinta.

<sup>2</sup> Para impresión de papel satinado o transparencias, recomendamos retirar las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de salir del equipo para evitar que la tinta se corra.

<sup>3</sup> Consulte *Tipo de papel y tamaño para cada operación* en la página 13.

# Fax

<b>Compatibilidad</b>	ITU-T Grupo 3
<b>Sistema de codificación</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Velocidad del módem</b>	Repliegue automático 14400 bps
<b>Tamaño del documento</b>	Ancho de ADF: 148 mm a 215,9 mm Altura de ADF: 148 mm a 355,6 mm Ancho del cristal de escáner: Máx. 215,9 mm (8,5 pul.) Altura del cristal de escáner: Máx. 297 mm (11,7 pul.)
<b>Ancho de escaneado</b>	208 mm
<b>Ancho de impresión</b>	204 mm
<b>Escala de gris</b>	256 niveles
<b>Tipos de sondeo</b>	Estándar, seguro, temporizado, secuencial: (sólo monocromo)
<b>Control de contraste</b>	Automático/Claro/Oscuro (ajuste manual)
<b>Resolución</b>	■ Horizontal 8 puntos/mm ■ Vertical Estándar 3,85 líneas/mm (Mono) 7,7 líneas/mm (Color) Fina 7,7 líneas/mm (Mono/Color) Foto 7,7 líneas/mm (Mono) Superfina 15,4 líneas/mm (Mono)
<b>Marcación abreviada</b>	MFC-680CN 80 estaciones × 2 números MFC-885CW 100 estaciones × 2 números
<b>Grupos</b>	Hasta 6
<b>Multienvío <sup>1</sup></b>	MFC-680CN 210 aparatos MFC-885CW 250 aparatos
<b>Remarcación automática</b>	3 veces a intervalos de 5 minutos
<b>Número de timbres</b>	2, 3 o 4 timbres
<b>Fuente de comunicaciones</b>	Red de línea telefónica pública.

**Transmisión desde la memoria**Hasta 480<sup>2</sup>/400<sup>3</sup> páginas**Recepción sin papel**Hasta 480<sup>2</sup>/400<sup>3</sup> páginas

- <sup>1</sup> Sólo en blanco y negro
- <sup>2</sup> Por 'Páginas' se entiende lo especificado en la 'Tabla estándar de Brother N° 1' (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.
- <sup>3</sup> Por 'Páginas' se entiende lo especificado en el 'Gráfico de pruebas ITU-T n° 1' (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.

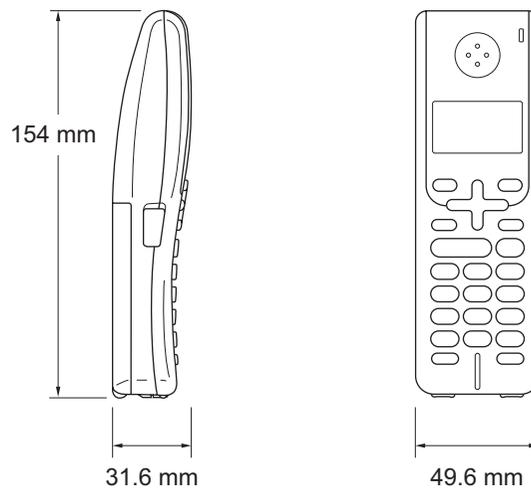
# TAD digital

<b>TAD</b>	Sí
<b>Tiempo de grabación del mensajes entrante (ICM)</b>	Máx. 29 minutos / Máx. 99 mensajes (Máx.180 seg / 1 mensaje)
<b>Ahorro de tarifa</b>	Sí
<b>Grabación de conversación (sólo MFC-680CN)</b>	Sí
<b>Mensaje saliente (OGM)</b>	Sí
<b>Tiempo de grabación del mensaje saliente (OGM)</b>	20 seg

# Auricular inalámbrico digital (sólo MFC-885CW)

## Auricular inalámbrico (BCL-D20)

<b>Frecuencia</b>	1,9 GHz
<b>Estándar</b>	DECT™
<b>Funcionalidad de auricular múltiple</b>	Hasta 4 auriculares
<b>Dimensiones</b>	



<b>Peso (incluida la batería)</b>	149 g
<b>LCD (pantalla de cristal líquido)</b>	16 dígitos, 3 líneas (+1 línea para Pict), luz de fondo (naranja)
<b>Indicador de carga</b>	Sí (LED)
<b>Tiempo de carga completa</b>	12 horas
<b>En uso (CONVERSACIÓN)</b>	10 horas
<b>Sin uso (En espera)</b>	200 horas

## Batería

<b>Tipo</b>	BCL-BT20
<b>Voltaje</b>	Ni-MH 3,6 V 730 mAh

# Copia

<b>Color/Monocromo</b>	Sí/Sí
<b>Tamaño del documento</b>	Ancho de ADF: 148 mm a 215,9 mm Altura de ADF: 148 mm a 355,6 mm Ancho del cristal de escáner: Máx. 215,9 mm (8,5 pul.) Altura del cristal de escáner: Máx. 297 mm (11,7 pul.) Ancho máximo de copia: 210 mm
<b>Velocidad de copia</b>	Blanco y negro: hasta 22 páginas/minuto (papel A4) <sup>1</sup> Color: hasta 20 páginas/minuto (papel A4) <sup>1</sup>
<b>Copias múltiples</b>	Apila/ordena hasta 99 páginas
<b>Alargar/Reducir</b>	25% hasta 400% (en incrementos de 1%)
<b>Resolución</b>	(Blanco y negro) <ul style="list-style-type: none"><li>■ Escanea hasta 600×1200 ppp</li><li>■ Imprime hasta 1200×1200 ppp</li></ul> (Color) <ul style="list-style-type: none"><li>■ Escanea hasta 600×1200 ppp</li><li>■ Escanea hasta 600×1200 ppp</li></ul>

<sup>1</sup> Basado en el patrón estándar de Brother (Modo rápido/Copia apilada). La velocidad de copia varía con la complejidad del documento.

# PhotoCapture Center™

## Soportes compatibles

CompactFlash®  
(sólo tipo I)  
(Microdrive™ no es compatible)  
(las Tarjetas E/S compactas, como Compact LAN y Compact Modem no son compatibles).

Memory Stick®

Memory Stick Pro™  
(No disponible para datos musicales con MagicGate™)

Memory Stick Duo™ con adaptador  
MultiMediaCard™  
SecureDigital<sup>2</sup>  
miniSD™ con adaptador  
xD-Picture Card™<sup>3</sup>  
Unidad de memoria flash USB<sup>4</sup>

Hasta 1200 × 2400 ppp

## Resolución

### Extensión de archivos

(Formato de soporte)  
(Formato de imagen)

DPOF, EXIF, DCF

Impresión de imágenes: JPEG<sup>5</sup>

Escaneado a tarjeta: JPEG, PDF (Color)  
TIFF, PDF (Negro)

### Número de archivos

Hasta 999 archivos  
(La carpeta dentro de la tarjeta de memoria o de la unidad de memoria flash USB también se cuenta)

### Carpeta

El archivo debe estar almacenado en el cuarto nivel de carpetas de la tarjeta de memoria o de la unidad de memoria flash USB.

### Sin bordes

Carta, A4, Foto (10×15 cm), Foto 2L (13×18 cm)<sup>6</sup>

<sup>1</sup> Las tarjetas de memoria, los adaptadores y la unidad de memoria flash USB no se incluyen.

<sup>2</sup> SecureDigital (SD&MMC): 16 MB a 2 GB  
SecureDigital High Capacity (SDHC): 4 a 8 GB

<sup>3</sup> xD-Picture Card™ Tarjeta convencional de 16MB a 512MB  
xD-Picture Card™ Tipo M de 256MB a 2GB  
xD-Picture Card™ Tipo H de 256MB a 2GB

<sup>4</sup> Estándar USB 2.0  
Estándar de almacenamiento masivo USB de 16MB a 8GB  
Formato de soporte: FAT12/FAT16/FAT32

<sup>5</sup> El formato JPEG progresivo no es compatible.

<sup>6</sup> Consulte *Tipo de papel y tamaño para cada operación* en la página 13.

# PictBridge

<b>Compatibilidad</b>	Compatible con el estándar de Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001. Visite <a href="http://www.cipa.jp/pictbridge">http://www.cipa.jp/pictbridge</a> para obtener mayor información.
<b>Interfaz</b>	Interfaz directa de USB

# Escáner

<b>Color/Blanco y negro</b>	Sí/Sí
<b>Compatible con TWAIN</b>	Sí (Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista™) Mac OS® X 10.2.4 o superior
<b>Compatible con WIA</b>	Sí (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista™)
<b>Intensidad del color</b>	Procesamiento de color de 36 bits (Entrada) Procesamiento de color de 24 bits (Salida) (Entrada real: color de 30 bits /Salida real: color de 24 bits)
<b>Resolución</b>	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolado) <sup>2</sup> Hasta 600 x 2400 ppp (óptico)
<b>Velocidad de escaneado</b>	Color: hasta 6,02 seg. Monocromo: hasta 3,82 seg. (Tamaño A4 en 100 × 100 ppp)
<b>Tamaño del documento</b>	Ancho de ADF: 148 mm a 215,9 mm Altura de ADF: 148 mm a 355,6 mm Ancho del cristal de escáner: Máx. 215,9 mm (8,5 pul). Altura del cristal de escáner: Máx. 297 mm (11,7 pul).
<b>Ancho de escaneado</b>	210 mm
<b>Escala de gris</b>	256 niveles

<sup>1</sup> Windows® XP en esta Guía del usuario incluye Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, y Windows® XP Professional x64 Edition.

<sup>2</sup> Escaneado máximo 1200 × 1200 ppp utilizando el controlador WIA para Windows® XP y Windows Vista™ (se puede seleccionar una resolución de hasta 19200 × 19200 ppp utilizando la utilidad del escáner de Brother)

# Impresora

<b>Controlador de impresora</b>	Controlador de Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista™ compatible con el modo de compresión nativa Brother.  Mac OS® X 10.2.4 o superior: Controlador de tinta de Brother
<b>Resolución</b>	Hasta 1200 × 6000 ppp 1200 × 2400 ppp 1200 × 1200 ppp 600 × 600 ppp 600 × 300 ppp 600 × 150 ppp
<b>Velocidad de impresión</b>	Hasta 30 páginas/minuto (Monocromo) <sup>1</sup>  Hasta 25 páginas/minuto (Color) <sup>1</sup>
<b>Ancho de impresión</b>	204 mm (210 mm) <sup>2</sup>
<b>Fuentes basadas en el disco</b>	35 TrueType (Sólo Windows®)
<b>Sin bordes</b>	Carta, A4, A6, Foto (10×15 cm), Ficha, Foto L (89×127 mm), Foto 2L (13×18 cm), Tarjeta postal <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Basado en el patrón estándar de Brother.  
Tamaño A4 en modo borrador.

<sup>2</sup> Cuando se activa la función Sin bordes.

<sup>3</sup> Consulte *Tipo de papel y tamaño para cada operación* en la página 13.

# Interfaces

<b>USB</b>	Un cable de interfaz 2.0 USB con una longitud inferior a 2,0 m). <sup>1 2</sup>
<b>Cable LAN</b> <sup>3</sup>	Cable Ethernet UTP categoría 5 o superior.
<b>LAN inalámbrica</b> (sólo MFC-885CW)	El equipo es compatible con la comunicación inalámbrica IEEE 802.11b/g con la LAN inalámbrica usando el modo de infraestructura o la conexión inalámbrica Punto a Punto en modo Ad-hoc.

<sup>1</sup> El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de toda velocidad. Esta interfaz es compatible con USB 2.0 de alta velocidad; sin embargo, la velocidad máxima de transferencia de datos será de 12 Mbits/s. El equipo puede estar también conectado a un ordenador con una interfaz USB 1.1.

<sup>2</sup> Los puertos USB de terceros no son compatibles con Macintosh®.

<sup>3</sup> Consulte la *Guía del usuario en Red* para obtener especificaciones detalladas sobre la red.

# Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema y funciones de los softwares del PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Funciones de softwares de PC compatibles	Interfaces	Velocidad mínima del procesador Velocidad	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio necesario en el disco duro	
							para controladores	para aplicaciones
Sistemas operativos Windows® 1 5	2000 Professional	Impresión, PC-Fax 4, Escaneado, Disco extraíble 3	USB Ethernet Inalámbrica 802.11 b/g (sólo MFC-885CW)	Intel® Pentium® II o equivalente	64MB	256MB	120MB	130MB
	XP Home XP Professional				128MB	256MB	170MB	220MB
	XP Professional x64 Edition			256MB	512MB	170MB	220MB	
	Windows Vista™	Procesador de 1GHz 32-bit (x86) o 64-bit (x64)		512MB	1GB	480MB	490MB	
Sistemas operativos Apple® Macintosh®	OS X 10.2.4 o superior	Impresión, Envío PC-Fax 4, Escaneado, Disco extraíble 3	USB 2 Ethernet Inalámbrica 802.11 b/g (sólo MFC-885CW)	PowerPC G3 350MHz, PowerPC G4/G5, Intel® Core™ Solo/Duo	128MB	256MB	80MB	400MB
<p>1 Microsoft® Internet Explorer 5.5 o superior.</p> <p>2 Los puertos USB de otras marcas no son compatibles.</p> <p>3 El disco extraíble dispone de una función de PhotoCapture Center™.</p> <p>4 PC Fax sólo admite faxes en blanco y negro.</p> <p>5 PaperPort™ 11SE sólo es compatible con Microsoft® Windows® 2000 (SP4 o superior) o XP (SP2 o superior).</p>				<p>Para informarse acerca de las actualizaciones de los controladores, visite el Brother Solutions Center en <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a></p>				

# Consumibles

## Tinta

El equipo utiliza cartuchos individuales negro, amarillo, cian y magenta, que están separados del conjunto del cabezal de impresión.

## Vida útil del cartucho de tinta

### Cartuchos de tinta de sustitución

La primera vez que instale los cartuchos de tinta, el equipo utilizará una pequeña cantidad de tinta para llenar el sistema de tubos de tinta. Se trata de un proceso que sólo debe realizarse una vez y permite impresiones de alta calidad. Después, se imprimirá el número de páginas especificado con todos los cartuchos de tinta de sustitución.

Negro: aproximadamente 500 páginas con una cobertura del 5% amarillo, cian y magenta; aproximadamente 400 páginas con una cobertura del 5%

- Las cifras anteriores están basadas en una impresión continua a una resolución de 600 x 600 ppp en modo normal tras la instalación del nuevo cartucho de tinta.
- El número de páginas que imprimirá un cartucho puede variar en función de la frecuencia de utilización del equipo y del número de páginas que imprima cada vez que lo utilice.
- El equipo limpiará de forma automática y periódica el conjunto de los cabezales de impresión. Este proceso emplea una pequeña cantidad de tinta.
- Siempre que el equipo identifique un cartucho como vacío, es posible que quede una pequeña cantidad de tinta en el mismo. Esta tinta es necesaria para evitar que el aire seque y dañe el conjunto de los cabezales de impresión.

## Sustitución de consumibles

<Negro> LC1000BK, <Cian> LC1000C  
<Magenta> LC1000M, <Amarillo> LC1000Y

## ¿Qué es Innobella™?

Innobella™ es una gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. El nombre "Innobella™" procede de las palabras "Innovación" y "Bella" (que significa "bella" en italiano) y es una representación de la tecnología "innovadora" que le proporciona resultados de impresión "duraderos" y "bellos".

Al imprimir imágenes fotográficas, Brother le recomienda el papel fotográfico satinado Innobella™ (serie BP61GL) para obtener una calidad óptima. Es más fácil conseguir impresiones de gran calidad con papel y tinta Innobella™.



## Red (LAN)

<b>LAN</b>	Puede conectar el equipo a una red para realizar impresión en red, escaneado en red, envío PC-Fax y recepción PC-Fax <sup>1</sup> (sólo Windows®). También se incluye el software de gestión de redes Brother BRAdmin Light <sup>2</sup> .
<b>Compatible con</b>	Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista™  Mac OS® X 10.2.4 o superior  Negociación automática Ethernet 10/100 BASE-TX (LAN con cable)  IEEE 802.11 b/g (LAN inalámbrica) (sólo para MFC-885CW)
<b>Protocolos</b>	TCP/IP  ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS Name Resolution, WINS DNS Resolver, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, FTP Server, mDNS, Web Services, TELNET, SNMP, TFTP, LLTD
<b>Seguridad de la red</b> (sólo MFC-885CW)	SSID/ESSID, 128 (104) / 64 (40) bit WEP, WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES)
<b>SecureEasySetup™</b> (sólo MFC-885CW)	Sí (configuración sencilla con un enrutador/punto de acceso compatible con SecureEasySetup™)
<b>AOSS</b> (sólo MFC-885CW)	Sí (configuración sencilla con un enrutador/punto de acceso compatible con AOSS™)

<sup>1</sup> Consulte la tabla de requisitos del ordenador en página 181.

<sup>2</sup> Si necesita una gestión de impresión más avanzada, utilice la última versión de la utilidad Brother BRAdmin Professional que se puede descargar desde <http://solutions.brother.com>.

Esta lista contiene todas las funciones y términos que aparecen en los manuales Brother. La disponibilidad de estas funciones se encuentra en función del modelo adquirido.

**Acceso a recuperación remota**

Capacidad de acceso al equipo de forma remota desde un teléfono de marcación por tonos.

**Acceso doble**

El equipo puede escanear en la memoria faxes salientes o tareas programadas al mismo tiempo que está enviando un fax desde la memoria, recibiendo ó imprimiendo un fax entrante.

**ADF (alimentador automático de documentos)**

El documento puede colocarse en la unidad ADF y se puede escanear automáticamente una página a la vez.

**Almacenado fax**

Permite almacenar los faxes recibidos en la memoria.

**Brillo**

Al cambiar el brillo, la imagen se hace más clara o más oscura.

**Buscar**

Un listado alfabético, numérico o electrónico de los números de Marcación rápida y de Grupo almacenados.

**Código de acceso remoto**

Código propio de cuatro dígitos (---\*) que le permite llamar y acceder a su equipo desde una ubicación remota.

**Código de activación remota**

Pulse este código (\* 5 1) al contestar una llamada de fax desde una extensión telefónica o desde un teléfono externo.

**Código de desactivación remota (Sólo para modo Fax/Tel)**

Cuando el equipo contesta una llamada de voz, utiliza un semitimbre/doble timbre. Puede descolgar el auricular de la extensión telefónica pulsando este código (# 5 1).

**Configuración del usuario**

Informe impreso que muestra la configuración actual del equipo.

**Configuración temporal**

Es posible seleccionar una serie de opciones para cada transmisión de fax y cada copia sin modificar la configuración predeterminada.

**Contraste**

Opción de configuración para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros, que permite aclarar los mensajes de fax o las copias de documentos oscuros, y oscurecer los claros.

**Detección de faxes**

Permite que el equipo responda a tonos CNG si el usuario interrumpe una llamada de fax contestándola.

**Diario del fax**

Imprime una lista con información acerca de los 200 mensajes de fax entrantes y salientes más recientes. TX significa Transmisión. RX significa Recepción.

**Duración del timbre F/T**

El tiempo durante el cual suena el timbre del equipo Brother (si el modo de recepción está configurado como Fax/Tel) para indicarle que debe atender una llamada de voz que ha contestado.

**ECM (Modo de corrección de error)**

Función que detecta errores durante la transmisión de faxes y vuelve a enviar las páginas del fax en las que se detectó un error.

**Error de comunicación (Error Comm)**

Error que se produce al enviar o recibir un fax, normalmente como consecuencia del ruido o de la estática en la línea.

**Escala de gris**

Las tonalidades de gris disponibles para copiar, escanear así como enviar y recibir fotografías.

**Escaneado**

El proceso de envío de la imagen electrónica de un documento en papel al ordenador.

**Escanear a soporte**

Puede escanear un documento en blanco y negro o en color y almacenarlo directamente en una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB. Las imágenes en blanco y negro pueden estar en formato TIFF o PDF y las imágenes en color pueden estar en formato PDF o JPEG.

**Extensión telefónica**

Teléfono que utiliza la misma línea que el fax, pero que está enchufado a una toma diferente de la pared.

**Fax diferido**

Permite enviar su fax en un momento posterior especificado.

**Fax manual**

En algunos modelos puede marcar un número de fax y escuchar la respuesta del fax receptor antes de pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** para comenzar a enviar el fax.

**Fax/Tel**

Esta modalidad permite recibir llamadas de fax y de teléfono. No la utilice si está empleando un contestador automático (TAD).

**Frecuencia de informes**

Período de tiempo previamente programado entre las impresiones automáticas de informes Diario del fax. Puede imprimir el informe de fax en cualquier momento sin que ello interrumpa el ciclo especificado.

**Grupo de compatibilidad**

La capacidad de una unidad de fax para comunicarse con otra unidad de fax. Está garantizada la compatibilidad entre grupos ITU-T.

**ID de la estación**

La información almacenada que aparece en la parte superior de las páginas enviadas por fax. Incluye el nombre y número de fax del remitente.

**ID de la llamada**

Un servicio adquirido de la compañía telefónica que le permite ver el número (o nombre) del interlocutor que le está llamando.

**Impresión de seguridad**

El equipo imprime una copia de todos los faxes que recibe y almacena en memoria. Se trata de una función de seguridad para que no pierda ningún mensaje en caso de que se produzca un corte del suministro eléctrico.

**Informe Xmit (Informe Verificación de la transmisión)**

Listado de cada fax enviado que indica su fecha, hora y número.

**Innobella™**

Innobella™ es una nueva gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. Para obtener los mejores resultados en cuanto a calidad, Brother recomienda tinta y papel Innobella™.

**LCD (pantalla de cristal líquido)**

Pantalla del equipo que presenta los mensajes interactivos durante el proceso de Programación en pantalla y que muestra la fecha y hora cuando el equipo está inactivo.

### **Lista Ayuda**

Copia impresa del menú completo, que puede utilizarse para programar el equipo si no tiene la Guía del usuario a mano.

### **Lista de Marcación abreviada**

Un listado de los nombres y números guardados en la memoria de Marcación abreviada, ordenados por orden numérico.

### **Marcación abreviada**

Número programado previamente para facilitar la marcación. Debe pulsar **M.abreviada**, el código de dos dígitos y **Inicio Negro** o **Inicio Color** para comenzar el proceso de marcación.

### **Mejora del color**

Permite ajustar el color de la imagen para obtener una calidad de impresión más alta, mejorando la nitidez, el nivel de blancos y la densidad del color.

### **Método de codificación**

Método para codificar la información contenida en un documento. Todos los equipos de fax deben utilizar como mínimo el estándar Modified Huffman (MH). El equipo admite métodos para una mayor compresión, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) y JPEG, siempre y cuando el aparato receptor sea compatible con dichos métodos.

### **Modo Menú**

Modo de programación para cambiar la configuración del equipo.

### **Modo Satélite**

Efectúa cambios temporales en los tonos de fax para adaptarse a los ruidos y a la estática en líneas telefónicas en el extranjero.

### **Multienvío**

La capacidad de enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario.

### **Número de grupo**

Una combinación de los números de Marcación abreviada almacenados como número de Marcación abreviada para multienvíos.

### **Número de timbres**

El número de timbres que suena antes de que el equipo conteste en los modos *Sólo fax* y *Fax/Tel.*

### **OCR (reconocimiento óptico de caracteres)**

La aplicación de software integrada ScanSoft® PaperPort® 11SE con OCR o Presto!® PageManager® permite convertir una imagen de texto en un texto que puede ser modificado por el usuario.

### **Pausa**

Permite insertar un retraso de 3,5 segundos en la secuencia de marcación guardada en los números de marcación abreviada. Pulse **Remarcar/Pausa** tantas veces como lo desee para insertar pausas más prolongadas.

### **PhotoCapture Center™**

Permite imprimir fotos digitales a alta resolución desde una cámara digital para obtener una impresión de calidad fotográfica.

### **PictBridge**

Le permite imprimir fotografías directamente desde su cámara digital a una resolución alta para obtener una impresión fotográfica de calidad.

### **Pulso**

Forma de marcación rotativa en una línea telefónica.

### **Recepción sin papel**

Opción que permite recibir faxes en la memoria del equipo cuando se ha agotado el papel.

### **Reducción auto**

Esta función permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.

**Reenvío de faxes**

Permite enviar un fax recibido en la memoria a otro número de fax programado previamente.

**Remarcación automática**

Una función que permite que el equipo vuelva a marcar el último número de fax marcado transcurridos cinco minutos si el fax no se pudo enviar por estar la línea ocupada.

**Resolución**

El número de líneas verticales y horizontales por pulgada. Consulte: Normal, Fina, Superfina y Foto.

**Resolución Fina**

Una resolución de  $203 \times 196$  ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

**Resolución Foto (sólo Blanco y negro)**

Un ajuste de resolución que utiliza diversas tonalidades de gris para representar mejor las fotografías.

**Resolución normal**

$203 \times 97$  ppp. Se utiliza para texto de tamaño normal y para agilizar las transmisiones.

**Resolución Superfina (sólo blanco y negro)**

$392 \times 203$  ppp. Idónea para texto muy pequeño y líneas.

**Sondeo**

Proceso mediante el que un fax llama a otro para recuperar los mensajes de fax en espera.

**TAD (contestador automático)**

Se puede conectar un TAD externo al equipo.

**Tareas restantes**

Es posible comprobar qué tareas hay pendientes en la memoria, así como cancelarlos uno por uno.

**Teléfono externo**

Un contestador automático (TAD) o teléfono conectado al equipo.

**Tonos**

Forma de marcación telefónica utilizada por los teléfonos de marcación por tonos.

**Tonos CNG**

Los tonos especiales (pitidos) que los equipos de fax envían durante la transmisión automática para indicar al equipo receptor que proceden de un equipo de fax.

**Tonos de fax**

Las señales enviadas por los equipos de fax remitente y destinatario al comunicar información.

**Transmisión**

Proceso de envío de faxes, a través de la línea telefónica, desde el equipo a un aparato de fax receptor.

**Transmisión automática de fax**

Permite enviar un fax sin descolgar el auricular de un teléfono externo.

**Transmisión en tiempo real**

Si la memoria está llena, existe la posibilidad de enviar mensajes de fax en tiempo real.

**Transmisión por lotes**

(sólo faxes en blanco y negro) Es una función de ahorro de costos que permite que todos los faxes diferidos del mismo número se puedan enviar en una única transmisión.

**Volumen de la alarma**

Configuración del volumen del pitido de la alarma al pulsar un botón o producirse un error.

**Volumen del timbre**

Ajuste del volumen del timbre del equipo.

<b>A</b>	
Acceso doble .....	36
ADF (alimentador automático de documentos) .....	10, 32
Almacenado fax .....	67
activación .....	67
desactivación .....	71
impresión desde memoria .....	45
Almacenamiento en memoria .....	150
Apple® Macintosh®	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Área de escaneado .....	11
Atascos	
documento .....	134
papel .....	134
Auricular inalámbrico .....	6
Auricular inalámbrico (sólo MFC-885CW)	
Consulte la Guía del usuario del auricular inalámbrico digital BCL-D20. ....	
Automática	
recepción de faxes .....	40
Detección de fax .....	43
Ayuda	
mensajes de LCD .....	150
uso de los botones de modo y de menús .....	150
Tabla de menús .....	150, 151
<b>B</b>	
Bandeja de Papel Fotográfico .....	18
<b>C</b>	
Cancelación	
Localizador .....	73
trabajos en espera de remarcación .....	37
Carga de papel .....	15
Carga de sobres y tarjetas postales .....	17
Cartuchos de tinta	
comprobación del volumen de tinta ....	145
medidor de tinta .....	138
sustitución .....	138
Códigos de acceso, almacenamiento y marcación .....	60
Códigos de fax	
cambiar .....	53, 72
Código de acceso remoto .....	72
Código de activación remota ....	43, 52, 53
Código de contestación telefónica .....	53
Código de desactivación remota .....	52
con .....	53
Conexión	
TAD externo .....	50
teléfono externo .....	52
Conexiones de líneas múltiples (PBX) ....	51
Consumibles .....	182
Contestador automático (TAD) .....	50
conexión .....	51
ControlCenter	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Copia	
ajustar nuevo predeterminado .....	87
alargar/reducir .....	84
brillo .....	85
calidad .....	83
contraste .....	86
entrada al modo de copia .....	82
formato de página (N en 1) .....	84
mediante el cristal de escaneado .....	11
múltiple .....	82
ordenar (sólo ADF) .....	85
restablecer la configuración predeterminada .....	87
saturación del color .....	86
sin memoria .....	87
tamaño de papel .....	86
tipo de papel .....	86
única .....	82
uso del ADF .....	85
Corte del suministro eléctrico .....	150
<b>D</b>	
Detección de fax .....	43
Documento	
carga .....	10, 11

## E

Embalaje del equipo .....	147
Escala de gris .....	172, 178
Extensión telefónica, uso .....	53

## F

Fax, desde PC	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Fax, independiente	
envío .....	32, 77
ajustar nuevo predeterminado .....	38
al final de la conversación .....	38
cancelación desde la memoria .....	37
contraste .....	35
desde el cristal de escaneado .....	33
desde la memoria (acceso doble) .....	36
entrada al modo de fax .....	32
fax diferido .....	37
fax en color .....	33
interferencias en línea telefónica .....	137
manual .....	38
Multienvío .....	34
Resolución .....	36
restablecimiento de la configuración	
de fábrica .....	38
satélite .....	37
transmisión diferida por lotes .....	37
Transmisión en tiempo real .....	36
recepción .....	40
al final de la conversación .....	41, 45
desde una extensión	
telefónica .....	52, 53
Detección de fax .....	43
Duración del timbre F/T,	
configuración .....	42
en la memoria .....	44, 69
impresión desde memoria .....	45
interferencias en línea telefónica .....	137
Modo de recepción, selección .....	40
Número de timbres, configuración .....	42
problemas .....	123, 125
recuperación desde fuera .....	73, 74
reducción para ajustarlo al papel .....	44
Reenvío de faxes .....	73
Vista previa de fax .....	67, 68
Funciones personalizadas del teléfono	
dentro de una misma línea .....	127

## G

Grupos para multienvío .....	59
------------------------------	----

## I

ID de llamada .....	48
impresión de la lista .....	49
visualización de la lista .....	48
Impresión	
atascos de papel .....	135
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
controladores .....	179
en papel pequeño .....	19
especificaciones .....	179
fax desde memoria .....	45
informes .....	76
problemas .....	123, 125
resolución .....	179
Impresión directa	
desde una cámara con PictBridge .....	107
desde una cámara sin PictBridge .....	109
Información general del panel de	
control .....	6
Informes .....	75
cómo imprimir .....	76
Configuración de la red .....	76
Configuración del usuario .....	76
Diario del fax .....	76
Frecuencia de informe .....	75
Lista de ayuda .....	76
Lista de ID de llamadas .....	49
Lista de Marcación abreviada .....	76
Verificación de la transmisión .....	75, 76
Innobella™ .....	182
Instalación remota	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Instrucciones de seguridad .....	115, 118

## L

LCD (pantalla de cristal líquido) .....	150
Brillo .....	25, 27
Contraste .....	25
Desactivación temporizador .....	26
Lista de ayuda .....	76
Temporizador atenuado .....	26

Limpieza	
cabezal de impresión .....	142
escáner .....	141
placa de impresión .....	141
rodillo de recogida de papel .....	142
Línea telefónica	
conexiones .....	51
interferencia .....	137
líneas múltiples (PBX) .....	51
problemas .....	125
tipo .....	49

## LL

Llamada rápida	
Buscar .....	54
Marcación abreviada	
cambio .....	57, 58
con .....	54
configuración de grupos para .....	59
configuración de llamadas salientes .....	57
configuración desde el historial de la ID de llamada .....	57
configuración mediante una ubicación de 2-dígitos .....	56
Multienvío .....	34
utilización de grupos .....	34

## M

Macintosh®	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Mantenimiento, rutinario	
sustitución de cartuchos de tinta .....	138
Manual	
marcación .....	54
recepción .....	40
transmisión .....	38
Marcación	
códigos de acceso y números de tarjeta de crédito .....	58
Grupos .....	34
Historial de la ID de llamada .....	55
Llamada saliente .....	55
manual .....	54
Marcación abreviada .....	54
una pausa .....	56

Marcación abreviada	
almacenamiento .....	56
cambio .....	57, 58
marcación .....	54
Mensaje saliente (OGM) .....	62
Mensajes de error en la pantalla LCD ...	129
Casi vacío .....	129
Compruebe papel .....	129
Error Comm. ....	130
Escaneado imposible .....	130
Impos. Usar telef. XX .....	130
Impresión imposible .....	130
Inicio imposible .....	131
Limpieza imposible .....	131
No asignado .....	54
Sin memoria .....	132
al escanear un documento .....	87
Tinta vacía .....	132
Uso del teléfono imposible .....	133
Modo de recepción .....	40
Fax/Tel .....	40
Manual .....	40
Sólo Fax .....	40
TAD externo .....	40
Modo Fax/Tel	
Anuncio .....	62
Código de activación remota .....	52, 53
Código de desactivación remota ....	52, 53
contestación desde extensiones telefónicas .....	52, 53
doble timbre (llamadas de voz) .....	42
Duración del timbre F/T .....	42
Número de timbres .....	42
Modo TAD	
borrado de mensajes .....	64
configuración .....	62, 63
configuración de ahorro de tarifa .....	65
grabación de una conversación .....	65
mensaje saliente (OGM) .....	62
Mensaje saliente de Fax/Tel (anuncio) .....	63
reproducción de mensajes de voz una conversación .....	64
Modo, entrada	
Copia .....	82
Escáner .....	7
Fax .....	32
PhotoCapture .....	7
Multienvío .....	34
configuración de grupos para .....	59

## N

Número de serie	
cómo encontrar .....	
Consulte la cubierta delantera interior	
Número de timbres, configuración .....	42

## P

Papel .....	12, 17, 171
área de impresión .....	20
capacidad .....	14
carga .....	15, 17, 18
tamaño .....	23
tamaño de documento .....	10
tipo .....	13, 23
PaperPort™ 11SE con OCR	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM y la guía completa de PaperPort™ 11SE con OCR. ....	
PhotoCapture Center™	
Adición de efectos .....	95
Buscar por fecha .....	97
CompactFlash® .....	90
Configuración de impresión	
Ajustar nuevo predeterminado .....	104
Brillo .....	102
Calidad .....	100, 101
Contraste .....	102
Mejora del color .....	102
Restablecimiento de la configuración de fábrica .....	104
Tipo y tamaño de papel .....	101, 102
desde el PC	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Efectos foto	
Blanco y negro .....	97
Corrección auto .....	95
Elimina ojos rojos .....	96
Mejorar paisaje .....	96
Mejorar tono piel .....	95
Sepia .....	97
Escaneado a memoria flash USB .....	104
Escaneado a tarjeta de memoria .....	104
especificaciones .....	177

Impresión	
fotografías .....	94
índice .....	94
todas las fotografías .....	98
impresión DPOF .....	99
Memory Stick Pro™ .....	90
Memory Stick® .....	90
MultiMediaCard™ .....	90
Recorte .....	99, 103
SecureDigital .....	90
Sin bordes .....	103
Slide show .....	98
Vista previa de fotos .....	93
xD-Picture Card™ .....	90
PictBridge	
Impresión DPOF .....	108
Presto!® PageManager®	
Consulte la Ayuda de la aplicación Presto!® PageManager® para obtener acceso a la Guía del usuario. ....	
Programación del equipo .....	150

## R

Recuperación remota .....	72
código de acceso .....	72
comandos .....	73
recuperar los faxes .....	74
Red	
Escaneado	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Impresión	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM. ....	
Red inalámbrica	
Consulte la Guía de configuración rápida y la Guía del usuario en Red en el CD-ROM. ....	
Reducción	
copias .....	84
faxes entrantes .....	44
Reenvío de faxes	
cambio remoto .....	73, 74
programación de un número .....	66
Remarcar/Pausa .....	55

Resolución	
configuración para el siguiente fax	36
copiar	176
escaneado	178
fax	172
Impresión	179

## S

Scanning	
Consulte la Guía del usuario del Software del CD-ROM.	
Seguridad de la memoria	30, 79
Sobres	13, 14, 17, 18
Solución de problemas	123
atasco d documento	134
atasco de papel	135
comprobación del volumen de tinta	145
mensajes de error en la pantalla LCD	129
si tiene problemas	
atasco de documento	134
copia	127
escaneado	127
impresión	123
impresión de faxes recibidos	125
línea telefónica o conexiones	125
llamadas entrantes	126
PhotoCapture Center®	128
recepción de faxes	126
Red	128
software	127

## T

Tabla de menús	150
TAD (contestador automático),	
externo	40, 50
conexión	50, 51
grabación OGM	51
modo de recepción	40
Teléfono externo, conexión	52
Teléfono inalámbrico	52
Texto, introducción	168
caracteres especiales	168
Transferencia de faxes o informe Diario del fax	133
Transparencias	12, 14, 171
Transporte del equipo	147

## V

Volumen, configuración	
alarma	24
altavoz	24
timbre	24

# brother®

**Visítenos en la Web**  
**<http://www.brother.com>**

Este equipo puede utilizarse solamente en el país donde se haya adquirido. Las compañías locales de Brother o sus distribuidores darán soporte técnico únicamente a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.