

РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

MFC-9440CN
MFC-9450CDN
DCP-9040CN
DCP-9042CDN

Не все модели доступны во всех странах.

Перед использованием устройства в сети внимательно прочтите настоящее руководство. В любой момент это руководство в формате HTML можно просмотреть, открыв его на компакт-диске. Храните компакт-диск под рукой, чтобы при необходимости можно было быстро им воспользоваться. Данное руководство можно также скачать в формате PDF с веб-сайта Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>).

Товарные знаки

Логотип Brother является зарегистрированным товарным знаком Brother Industries, Ltd.

Brother является зарегистрированным товарным знаком, и BRAdmin Light и BRAdmin Professional являются товарными знаками Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link является зарегистрированным товарным знаком Brother International Corporation.

Microsoft, Windows и Windows Server являются зарегистрированными товарными знаками корпорации Майкрософт в США и/или других странах.

Windows Vista является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации Майкрософт в США и/или других странах.

Apple и Macintosh являются зарегистрированными товарными знаками Apple Inc.

PostScript является зарегистрированным товарным знаком, и PostScript 3 является товарным знаком Adobe Systems Incorporated.

Nuance, логотип Nuance, PaperPort и ScanSoft являются зарегистрированными товарными знаками Nuance Communications, Inc. или аффилированных компаний в США и/или других странах.

Presto! PageManager является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации NewSoft Technology Corporation.

Каждая компания, название которой упомянуто в настоящем руководстве, обладает Лицензионным соглашением на использование соответствующего программного обеспечения.

Все прочие наименования продуктов и компаний, упомянутые в настоящем Руководстве пользователя, Руководстве пользователя программного обеспечения и Руководстве пользователя по работе в сети, являются зарегистрированными товарными знаками соответствующих компаний.

© Brother Industries, Ltd., 2007 г. Все права защищены.

Содержание

Раздел I Windows®

1	Печать	2
	Использование драйвера принтера Brother	2
	Печать документа	3
	Двусторонняя печать	4
	Рекомендации по печати на обеих сторонах бумаги	4
	Ручная двусторонняя печать	4
	Одновременная сканирование, печать и отправка/прием факсов	5
	Клавиши работы принтера	5
	Отмена задания	5
	Клавиша "Защита"	5
	Поддержка эмуляции принтера	6
	Печать списка внутренних шрифтов	7
	Печать списка конфигурации печати	7
	Пробная печать	7
	Цвет вывода	8
	Восстановление параметров принтера по умолчанию	8
	Калибровка	8
	Автоматическое совмещение цветов	9
	Ручное совмещение цветов	10
	Монитор состояния	11
	Включение монитора состояния	11
	Отслеживание состояния устройства	12
	Параметры драйвера принтера	13
	Функции в драйвере принтера для Windows®	14
	Вкладка "Основные"	14
	Вкладка "Дополнительные"	18
	Качество печати	19
	Двусторонняя печать	20
	Водяной знак	21
	Параметры страницы	23
	Параметры устройства	24
	Вкладка "Поддержка"	27
	Вкладка "Принадлежности"	28
	Функции в принтере драйвера BR-Script (эмуляция языка PostScript® 3™)	29
	Вкладка "Параметры устройства"	29
	Настройка печати	30
	Дополнительные параметры	32
	Вкладка "Порты"	35

2 Сканирование 36

Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN	36
Совместимость с TWAIN	36
Доступ к сканеру	36
Сканирование документа на персональный компьютер	38
Параметры в диалоговом окне "Установка сканера"	41
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®).....	45
Совместимость с WIA.....	45
Доступ к сканеру	45
Сканирование документа на компьютер.....	47
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для пользователей Windows Photo Gallery и Windows Fax and Scan).....	52
Доступ к сканеру	52
Сканирование документа на компьютер.....	53
Использование клавиши "Сканирование" (для пользователей USB).....	56
Сканирование на устройства USB (Недоступно для DCP-9040CN и DCP-9042CDN).....	56
Сканирование в электронную почту.....	59
Сканирование в изображение	59
Сканирование с распознаванием текста	60
Сканирование в файл.....	61
Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™	62
Просмотр элементов	63
Организация элементов в папках.....	64
Быстрая связь с другими приложениями.....	64
ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с оптическим распознаванием текста позволяет преобразовывать изображение текста в редактируемый текст	64
Можно импортировать элементы из других приложений	65
Можно экспортировать элементы в другие форматы.....	65
Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR.....	65

3 ControlCenter3 66

Использование ControlCenter3	66
Переключение вида интерфейса пользователя	68
Выключение функции автозагрузки	68
СКАНЕР	69
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ.....	69
КОПИРОВАНИЕ	69
ФАКС (Только для моделей MFC).....	70
НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА.....	70
СКАНЕР	71
Изображение (например, Microsoft® Paint)	71
Программа распознавания текста (текстовый редактор)	73
Электронная почта	74
Вложенные файлы	74
Файл.....	75
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ	76
Настройка определенной пользователем кнопки	77
КОПИРОВАНИЕ	81

ФАКС (Только для моделей MFC)	83
Отправить	83
Принять/Просмотреть принятые	84
Адресная книга	85
Настройка	85
НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА	86
Удаленная настройка (Только для моделей MFC)	86
Быстрый набор (Только для моделей MFC)	87
Монитор состояния	87
Руководство пользователя	87
4 Сетевое сканирование	88
Перед сканированием по сети	88
Сетевая лицензия	88
Настройка сканирования по сети	89
Использование клавиши “Сканирование”	92
Сканирование в электронную почту (ПК)	92
Сканировать в изображение	93
Сканировать в OCR	94
Сканировать в файл	95
Сканирование на FTP	96
Способ сканирования на FTP вручную	100
5 Удаленная настройка (Только для моделей MFC)	102
Удаленная настройка	102
6 Программное обеспечение Brother PC-FAX (Только для моделей MFC)	104
Отправка факсов через PC-FAX	104
Настройка сведений о пользователе	105
Настройка отправки факса	106
Настройка титульной страницы	107
Ввод информации для титульной страницы	107
Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса	108
Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в простом стиле	109
Адресная книга	111
Адресная книга Brother	112
Ввод адресата в адресную книгу	112
Настройка быстрого набора	113
Настройка группы для пакетной рассылки	114
Редактирование сведений об адресате	114
Стирание адресата или группы	114
Экспорт адресной книги	115
Импорт в адресную книгу	116
Прием факсов через PC-FAX	117
Включение программы PC-FAX на устройстве	118
Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК	118
Настройка ПК	119
Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX	120
Просмотр новых факсов через PC-FAX	121

7 Настройки брандмауэра (для пользователей сети) 122

Перед использованием программного обеспечения Brother 122
Для пользователей Windows® XP с пакетом обновления SP2 122
Для пользователей Windows Vista® 124

Раздел II Apple® Macintosh®

8 Печать и отправка/прием факсов 127

Клавиша работы принтера 127
Отмена задания 127
Клавиша "Защита" 127
Поддержка эмуляции принтера 128
Печать списка внутренних шрифтов 129
Печать списка конфигурации печати 129
Пробная печать 129
Цвет вывода 130
Восстановление параметров принтера по умолчанию 130
Калибровка 130
Автоматическое совмещение цветов 131
Ручное совмещение цветов 132
Монитор состояния 133
Обновление состояния устройства 133
Скрытие или отображение окна 133
Выход из окна 134
Управление на базе Web (только при сетевом подключении) 134
Калибровка цвета 134
Функции драйвера принтера (для компьютера Macintosh®) 135
Параметры страницы 135
Выбор параметров настройки страницы 135
Титульная страница (для Mac OS® X 10.4 или более поздней версии) 137
Макет 137
Защитить печать 138
Настройки печати 139
Удаление драйвера принтера для компьютера Macintosh® 142
Использование драйвера BR-Script3
(драйвер принтера, эмулирующий язык Post Script® 3™) 143
Функции драйвера принтера BR-Script (эмуляция языка PostScript® 3™) 149
Параметры страницы 149
Выбор параметров настройки страницы 149
Титульная страница (для Mac OS® X 10.4) 151
Макет 151
Функции принтера 152
Отправка факса (Только для моделей MFC) 154
Для Macintosh® 154
Перетащите vCard из приложения адресной книги Mac OS® X
(для Mac OS® X 10.2.x – 10.4.x) 156
Использование панели адресов Mac OS® X 10.5 158

9 Сканирование 159

Сканирование с компьютера Macintosh®	159
Доступ к сканеру	159
Сканирование изображения на компьютер Macintosh®	160
Предварительное сканирование изображения	160
Настройка параметров в окне сканера	161
Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)	165
Сканирование на устройства USB (Недоступно для DCP-9040CN и DCP-9042CDN).....	165
Сканирование в электронную почту.....	168
Сканировать в изображение	168
Сканирование в программу распознавания текста.....	169
Сканировать в файл	169
Использование программы Presto!® PageManager®	170
Функции	170
Требования к системе для Presto!® PageManager®	170
Техническая поддержка NewSoft.....	171

10 ControlCenter2 173

Использование ControlCenter2	173
Выключение функции автозагрузки	174
СКАНИРОВАНИЕ.....	174
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ.....	175
КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX.....	175
ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА	175
СКАНЕР	176
Изображение (пример: Apple® Preview).....	176
Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор).....	178
Электронная почта	179
Поддерживаемые типы файлов	179
Файл.....	180
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ.....	181
Кнопка, настраиваемая пользователем	181
Сканировать в изображение	182
Сканировать в OCR	183
Сканировать в электронную почту	184
Сканировать в файл	185
КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX имеется только в моделях MFC).....	186
ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА	187
Удаленная настройка (Только для моделей MFC)	187
Быстрый набор (Только для моделей MFC).....	188
Монитор состояния.....	188

11	Сетевое сканирование	189
	Перед сканированием по сети.....	189
	Настройка сканирования по сети	189
	Использование клавиши "Сканирование".....	191
	Сканирование в электронную почту (PC)	191
	Сканировать в изображение	192
	Сканировать в OCR	193
	Сканировать в файл	194
	Сканирование на FTP.....	195
	Способ сканирования на FTP вручную	199
12	Удаленная настройка	201
	Удаленная настройка (Только для моделей MFC).....	201
A	Указатель	203



Windows®

Печать	2
Сканирование	36
ControlCenter3	66
Сетевое сканирование	88
Удаленная настройка (Только для моделей MFC)	102
Программное обеспечение Brother PC-FAX (Только для моделей MFC)	104
Настройки брандмауэра (для пользователей сети)	122

**Примечание**

- Изображения экранов, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на вашем компьютере установлена другая операционная система, изображения экранов могут отличаться.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может печатать, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 137. См. в разделе *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 122.

Использование драйвера принтера Brother

Драйвер принтера представляет собой программное обеспечение, которое преобразует данные из формата, понятного персональному компьютеру, в формат, необходимый для определенного принтера, используя при этом язык управления печатью или язык описания страниц.

Драйверы принтера находятся на прилагаемом компакт-диске. Установите драйверы, следуя инструкциям в *Руководстве по быстрой установке*. Самые последние драйверы принтера можно также загрузить с веб-сайта Центра решений Brother (Brother Solutions Center) по адресу:

<http://solutions.brother.com>

Печать в операционной системе Windows®

Специальные драйверы принтера для операционных систем Microsoft® Windows® 2000 Professional/XP/Windows Vista® имеются на компакт-диске, прилагаемом к данному устройству Brother. Их легко можно установить в систему Windows® с помощью нашей программы установки. Драйвер поддерживает наш уникальный режим сжатия, повышающий скорость печати в приложениях Windows®, и позволяет устанавливать различные параметры принтера, включая режим экономичной печати и пользовательский формат бумаги.

Печать документа

Получив данные из компьютера, устройство начинает печатать, подбирая бумагу из лотка для бумаги. Лоток для бумаги может подавать бумагу и конверты самых различных типов. (Сведения о лотке для бумаги и рекомендуемой бумаге см. в *Руководстве пользователя*.)

- 1 Выберите команду "Печать" из вашего приложения.
Если на компьютере установлены другие драйверы принтера, в меню "Печать" или "Настройки печати" приложения выберите принтер **Brother MFC-XXXX** или **DCP-XXXX** * в качестве драйвера принтера, а затем нажмите кнопку "ОК", чтобы начать печать.
*(XXXX соответствует названию вашей модели. Если для подключения устройства используется кабель для локальной сети, имя драйвера принтера будет включать в себя "LAN".)



Примечание

Для пользователей Macintosh® см. в разделе *Функции драйвера принтера (для компьютера Macintosh®)* на стр. 135.

- 2 Компьютер отправляет данные в устройство. Светодиодный индикатор данных мигает желтым светом, и устройство начинает печатать.
- 3 После того, как устройство завершает печать всех данных, светодиодный индикатор показывает состояние устройства.



Примечание

В приложении можно выбрать формат бумаги и ориентацию.

Если приложение не поддерживает пользовательский формат бумаги, выберите следующий, более крупный формат бумаги.

Затем настройте область печати, изменяя правое и левое поля в приложении.

Двусторонняя печать

Прилагаемый драйвер принтера поддерживает двустороннюю печать.

Рекомендации по печати на обеих сторонах бумаги

- Если бумага тонкая, она может сминаться.
- Если бумага скручивается, переверните стопку, распрямите ее, а затем положите назад в лоток для бумаги или в обходной лоток.
- Если бумага не подается должным образом, вероятно, она скручена. Извлеките бумагу, распрямите ее и переверните стопку.
- Если используется функция ручной двусторонней печати, возможны замятия бумаги или ухудшение качества печати.

Если произошло замятие бумаги, см. в разделе *Замятия бумаги в Руководстве пользователя*. Если ухудшилось качество печати, см. в разделе *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя*.

Ручная двусторонняя печать

Сначала устройство печатает все четные страницы на одной стороне бумаги. Затем драйвер Windows® инструктирует вас (в виде всплывающего сообщения) вставить бумагу повторно. Прежде чем вставлять бумагу, как следует распрямите ее, поскольку в противном случае может произойти замятие бумаги. Не рекомендуется использовать очень тонкую или очень толстую бумагу.

Одновременная сканирование, печать и отправка/прием факсов

Данное устройство может выполнять печать с компьютера, одновременно отправляя или принимая факс в память или же сканируя документ в компьютер. Отправка факса не прекращается во время печати с компьютера. Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, выполнение печати с компьютера приостанавливается; печать возобновляется после завершения копирования или приема факса.

Клавиши работы принтера

Отмена задания

Чтобы отменить текущее задание печати, нажмите **Отмена задания**. Если светодиодный индикатор данных начинает светиться желтым светом, в памяти принтера содержатся данные. Данные, содержащиеся в памяти принтера, можно стереть, нажав **Отмена задания**.

Отмена
задания



Клавиша "Защита"

Защищенные данные защищены паролем. Печатать защищенные данные могут только те лица, которым известен пароль. Устройство не будет печатать защищенные данные до тех пор, пока не будет введен пароль. После того, как документ напечатан, данные стираются из памяти. Чтобы использовать эту функцию, необходимо установить пароль в диалоговом окне драйвера принтера. При выключении устройства выключателем питания защищенные данные, содержащиеся в памяти, будут стерты.

- 1 Нажмите **Защита**.

Защита



Примечание

Если на дисплее аппарата отображается сообщение **Нет данных!**, в памяти нет защищенных данных.

- 2 Чтобы выбрать имя пользователя, нажмите **▲** или **▼**. Нажмите **ОК**. На дисплее аппарата отображается список защищенных заданий для этого имени.
- 3 Чтобы выбрать задание, нажмите **▲** или **▼**. Нажмите **ОК**. Введите пароль, состоящий из четырех цифр, и нажмите **ОК**.
- 4 Чтобы напечатать данные, нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Печать**. Нажмите **ОК**. Устройство напечатает данные.
Чтобы удалить защищенные данные, нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Удалить**. Нажмите **ОК**.

Поддержка эмуляции принтера

Данное устройство получает команды печати посредством языка заданий принтера или эмуляции. Различные операционные системы и приложения отправляют команды печати на различных языках. Данное устройство способно принимать команды печати в виде самых различных эмуляций и снабжено функцией автоматического выбора эмуляции. Получив данные из компьютера, устройство автоматически выбирает режим эмуляции. Настройка по умолчанию: автоматически.

Данное устройство имеет следующие режимы эмуляции. Этот параметр можно изменить с помощью панели управления или веб-обозревателя.

■ Режим HP LaserJet

Режим HP LaserJet (или режим HP) представляет собой режим эмуляции, при котором этот принтер поддерживает язык PCL6 лазерного принтера Hewlett-Packard® LaserJet. Этот тип лазерного принтера поддерживается многими приложениями. Использование этого режима позволяет принтеру прекрасно работать с большинством приложений.

■ Режим BR-Script

BR-Script представляет собой язык описания страниц компании Brother и интерпретатор эмуляции языка PostScript®. Это принтер поддерживает Level 3. Интерпретатор BR-Script этого принтера позволяет управлять текстом и графическими изображениями на странице.

Для получения технической информации о командах языка PostScript® см. следующие руководства:

- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Reference, 3rd edition. Addison-Wesley Professional, 1999. ISBN: 0-201-37922-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Program Design. Addison-Wesley Professional, 1988. ISBN: 0-201-14396-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Tutorial and Cookbook. Addison-Wesley Professional, 1985. ISBN: 0-201-10179-3

Установка режима эмуляции

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать Авто, HP LaserJet или BR-Script 3. Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

Рекомендуется выполнить настройку эмуляции с помощью программного приложения или сетевого сервера. Если этот параметр не действует надлежащим образом, выберите необходимый режим эмуляции вручную с помощью кнопок панели управления устройства.

Печать списка внутренних шрифтов

Можно напечатать список внутренних (резидентных) шрифтов устройства, чтобы увидеть, как в действительности выглядит каждый шрифт.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 1**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство напечатает список.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Печать списка конфигурации печати

Можно напечатать список текущих параметров принтера.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 2**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 2**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство печатает параметры.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Пробная печать

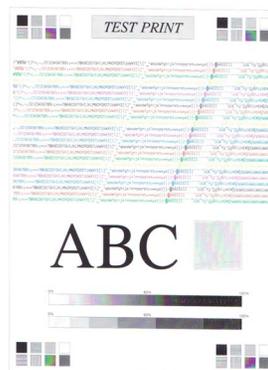
Если качество печати ухудшается, можно выполнить пробную печать.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 3**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 3**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

Если качество распечаток ухудшается, см. раздел *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя*.



Цвет вывода

Если в драйвере отсутствуют параметры цвета, можно выбрать параметры цвета.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 3**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 3**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Авто, Цвет или Ч/Б**.



Примечание

Подробнее о параметрах цвета см. в разделе *Цветной / Монохромный* на стр. 17.

- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление параметров принтера по умолчанию

Параметры принтера можно вернуть в значения по умолчанию. Шрифты и макросы, загруженные в память устройства, будут стерты.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 4**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 4**.
- 2 Чтобы восстановить параметры по умолчанию, нажмите **1**.
Чтобы выйти без выполнения изменений, нажмите **2**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Калибровка

Плотность вывода каждого цвета может зависеть от окружающей среды, в которой находится устройство (например, от температуры и влажности). Калибровка помогает улучшить плотность цвета.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 5**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 5**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Откалибровать**.
- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **1**, чтобы выбрать **Да**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

Параметры калибровки можно вернуть в значения установленные изготовителем.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 5**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 5**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Сброс**.
- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **1**, чтобы выбрать **Да**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

Если отображается сообщение об ошибке, нажмите **Стоп/Выход** и повторите попытку. Подробнее см. в разделе *Устранение неисправностей и текущее обслуживание в Руководстве пользователя*.

Автоматическое совмещение цветов

Совмещение цветов

Если сплошные области цвета в изображениях окружены голубым, пурпурным или желтым ореолом, для устранения этой неисправности можно воспользоваться функцией автоматического совмещения цветов.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 6, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 6, 1**.
- 2 Чтобы начать автоматическое совмещение цветов, нажмите **1**.
Для выхода нажмите **2**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Частота

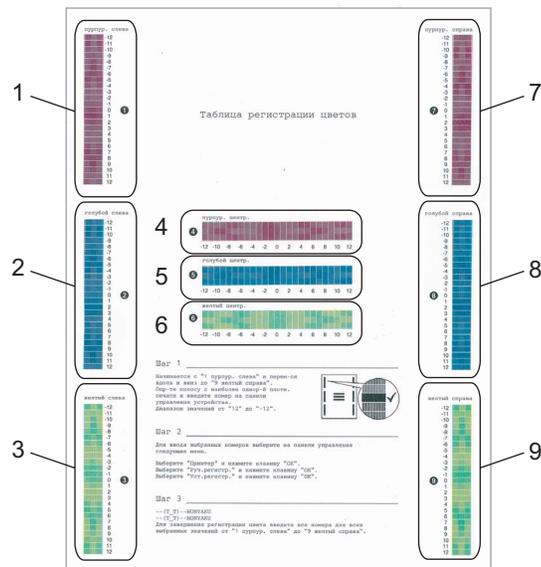
Можно установить регулярное выполнение автоматического совмещения цветов, а также указать, как часто оно должно выполняться.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 6, 2**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 6, 2**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Тихий, Средний, Громкий** или **Выкл.**
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Ручное совмещение цветов

Если и после автоматического совмещения цвета по-прежнему отображаются неправильно, необходимо выполнить ручное совмещение цветов.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 7, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 7, 1**.
- 2 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать печатать лист совмещения цветов.
- 3 По завершении печати устройством листа совмещения нажмите **2** (Уст. регистр.), чтобы исправить цвет вручную.
- 4 Начиная с номера **1** (пурпур. слева) на листе совмещения, проверьте, плотность печати каких цветовых полос наиболее однородна, и введите в устройство номер соответствующей полосы с помощью клавиш **▲** и **▼**.
Нажмите **ОК**.
Повторите для номера **2** (голубой слева), **3** (желтый слева), **4, 5 с 6 по 9**.



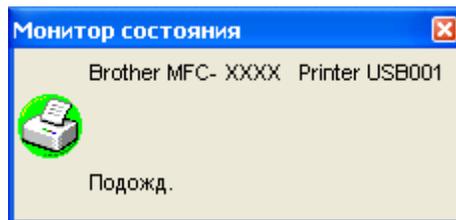
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

Монитор состояния

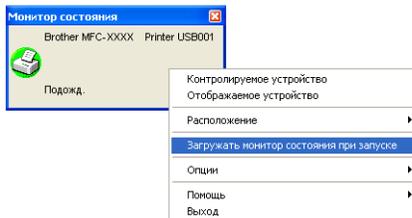
Утилита “Монитор состояния” — это настраиваемое программное средство, позволяющее отслеживать состояние одного или нескольких устройств и немедленно получать уведомления о таких ошибках, как окончание бумаги или замятие бумаги.

Включение монитора состояния

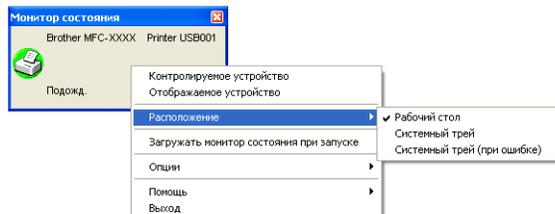
- 1 На компьютере щелкните **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX (или DCP-XXXX)/Монитор состояния**. Открывается окно **Монитор состояния Brother**.



- 2 Щелкните правой кнопкой мыши в окне **Монитор состояния** и выберите в меню **Загружать монитор состояния при запуске**.



- 3 Щелкните правой кнопкой мыши в окне **Монитор состояния** и выберите “**Расположение**”, а затем выберите способ отображения монитора состояния на экране компьютера — **Системный трей**, **Системный трей (при ошибке)** или **Рабочий стол**.



Отслеживание состояния устройства

Значок монитора состояния изменяет свой цвет в зависимости от состояния устройства.

- Зеленый цвет значка указывает на нормальный режим ожидания.



- Желтый цвет значка означает наличие предупреждения.



- Красный цвет значка указывает на наличие ошибки при печати.



Монитор состояния можно отобразить на компьютере в двух местах: на панели задач или на рабочем столе.

Примечание

- Состояние устройства можно проверить в любое время, дважды щелкнув значок на панели задач или выбрав пункт **Монитор состояния** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (или **DCP-XXXX**) на компьютере.
- Для получения подробных инструкций по использованию программного обеспечения **Монитор состояния** щелкните правой кнопкой мыши значок **Монитор состояния** и выберите **Справка**.

Параметры драйвера принтера



Примечание

Для пользователей Macintosh® см. в разделе *Печать и отправка/прием факсов* на стр. 127.

При печати с компьютера можно изменить следующие параметры принтера:

- Формат бумаги
- Несколько страниц
- Ориентация
- Число копий
- Тип печатного носителя
- Цветной / Монохромный
- Источник бумаги
- Качество печати
- Цветной режим
- Двусторонняя печать (Ручная двусторонняя печать ¹)
- Водяной знак ¹
- Масштаб ¹
- Защитить печать ¹
- Режим экономии тонера
- Быстрая настройка печати ¹
- Администратор ¹
- Установка параметров печати ¹
- Печать колонтитула ¹
- Калибровка цвета ¹

¹ Эти параметры недоступны при использовании драйвера принтера BR-script для Windows®.

Функции в драйвере принтера для Windows®

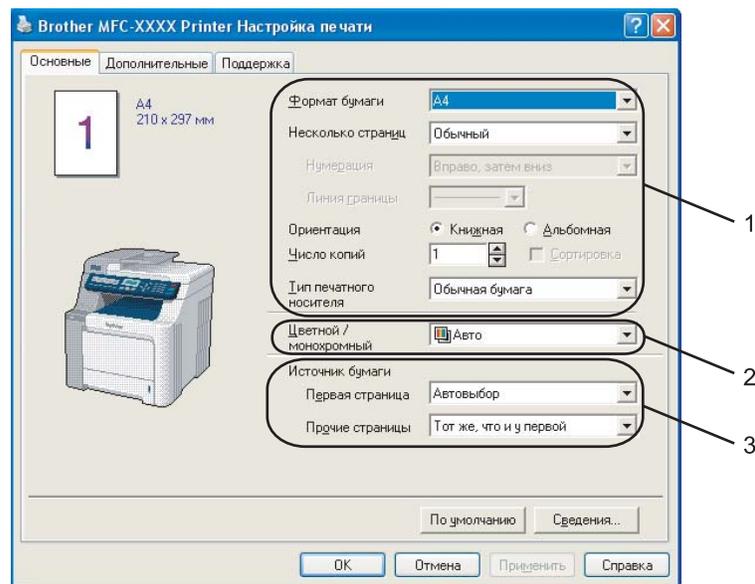
Подробнее см. текст **Справки** в драйвере принтера.

Примечание

- Изображения экранов, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на компьютере установлена другая операционная система, изображения экранов будут отличаться.
- Диалоговое окно **Настройка печати** можно открыть, нажав кнопку **Настройка печати...** на вкладке **Общие** диалогового окна **Свойства принтера**.

Вкладка “Основные”

Кроме того, параметры можно изменить, щелкнув на иллюстрации в левой части вкладки **Основные**.



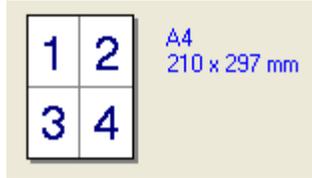
- 1 Выберите **Формат бумаги, Несколько страниц, Ориентация, Число копий** и **Тип печатного носителя** (1).
- 2 Выберите параметр **Цветной / Монохромный** (2).
- 3 Выберите **Источник бумаги** (3).
- 4 Нажмите кнопку **ОК** для применения выбранных параметров.
Для возврата к параметрам по умолчанию нажмите кнопку **По умолчанию** и затем кнопку **ОК**.

Формат бумаги

Выберите используемый формат бумаги из раскрывающегося меню.

Несколько страниц

Параметр "Несколько страниц" позволяет уменьшить размер изображения страницы и напечатать несколько страниц на одном листе бумаги или же увеличить размер изображения для печати одной страницы на нескольких листах бумаги.



4 в 1



1 в 2x2 странице

Нумерация

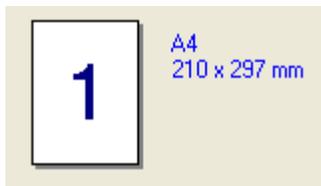
Если выбрано значение "N в 1", в раскрывающемся меню можно выбрать порядок страниц.

Линия границы

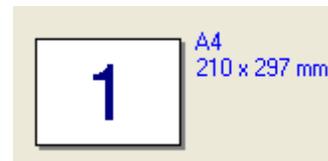
При печати нескольких страниц на одном листе с помощью функции "Несколько страниц" можно выбрать линию границы вокруг каждой страницы на листе: сплошную, пунктирную или же печать без границы.

Ориентация

С помощью функции "Ориентация" можно выбрать положение печати документа (**Книжная** или **Альбомная**).



Книжная



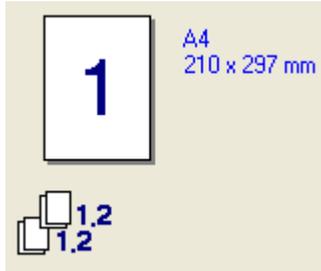
Альбомная

Число копий

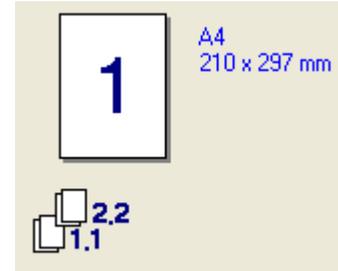
Параметр "Число копий" позволяет указать число копий, которое будет напечатано.

Сортировка

Если установлен флажок в поле "Сортировка", печатается одна копия всего документа, а затем повторяется печать указанного числа копий. Если флажок в поле "Сортировка" не установлен, печатается выбранное число копий первой страницы, затем такое же число копий второй страницы и т. д.



Флажок в поле "Сортировка" установлен



Флажок в поле "Сортировка" не установлен

Тип печатного носителя

В данном устройстве можно использовать печатные носители следующих типов. Чтобы обеспечить наилучшее качество печати, выберите тип носителя, который следует использовать.

Обычная бумага	Тонкая бумага	Плотная бумага	Более плотная бумага	Бумага Bond	Наклейка
Почтовая открытка	Конверты	Конверты плотные	Конверты тонкие	Переработанная бумага	



Примечание

- При печати на самой обычной бумаге выберите **Обычная бумага**. При печати на бумаге с большей плотностью, конвертах или грубой бумаге выберите **Плотная бумага** или **Более плотная бумага**. Для высокосортной бумаги выберите **бумага Bond**.
- При печати на конвертах выберите **Конверты**. Если при выборе параметра **Конверты** тонер не закрепляется на конвертах надлежащим образом, выберите **Конверты плотные**. Если при выборе параметра **Конверты** конверт сминается, выберите **Конверты тонкие**.

Цветной / Монохромный

Параметры "Цветной / Монохромный" можно выбрать следующим образом:

■ Цветной

Если документ содержит цвет, и его требуется напечатать в цвете, выберите этот режим.

■ Монохромный

Выберите этот режим, если документ содержит только черный текст или текст с оттенками серого и/или объекты. В монохромном режиме скорость печати выше, чем в цветном режиме. Если документ содержит цвет, то выбор режима "Монохромный" приведет к тому, что документ будет напечатан в 256 оттенках серого.

■ Авто

Принтер проверяет содержимое документа на наличие цвета. Если цвет обнаруживается, документ печатается в цвете. Если цвет не обнаруживается, документ печатается в оттенках серого. Эта операция может уменьшить общую скорость печати.



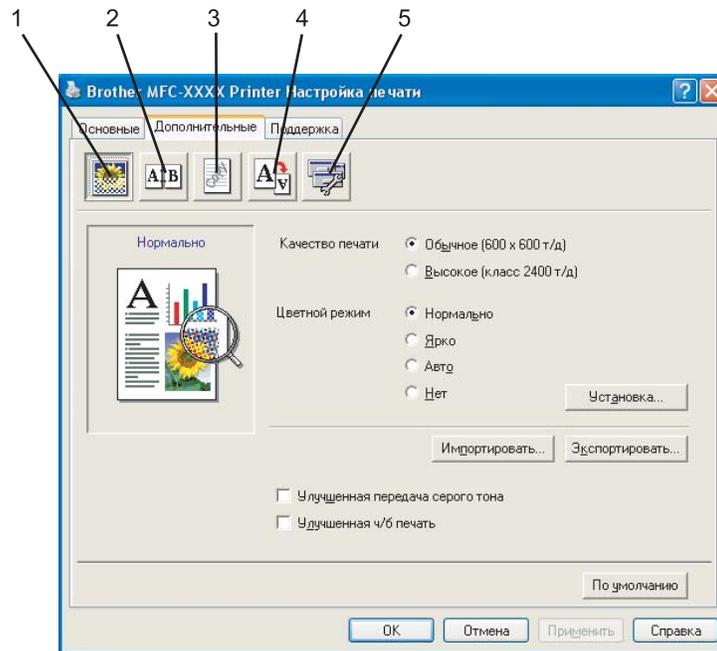
Примечание

Если заканчивается голубой, пурпурный или желтый тонер, выбор параметра **Монохромный** позволит продолжать печатать до тех пор, пока не закончится черный тонер.

Источник бумаги

Можно выбрать **Автовыбор**, **Лоток 1**, **Обход. Лоток** или **Ручной**, а также указать различные лотки для печати первой страницы и для печати всех страниц, начиная со второй.

Вкладка “Дополнительные”



Для изменения параметров на этой вкладке, раскройте нужную вкладку щелчком мыши на одном из следующих значков:

- Качество печати (1)
- Двусторонняя печать (2)
- Водяной знак (3)
- Параметры страницы (4)
- Параметры устройства (5)

Качество печати

■ Качество печати

Можно выбрать следующие параметры качества печати.

- **Обычное**

600x600 т/д. Рекомендуется для обычной печати. Хорошее качество печати при относительно высокой скорости печати.

- **Высокое**

2400x2400 т/д. Режим, обеспечивающий наилучшее качество печати. Печатайте в этом режиме детализированные изображения (например, фотографии). Поскольку данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном режиме, обработка, передача данных и печать занимают больше времени.

■ Цветной режим

В цветном режиме доступны следующие параметры:

- **Нормально**

Это цветной режим по умолчанию.

- **Ярко**

Цвет всех элементов в документе становится более ярким.

- **Авто**

Тип **Цветового режима** автоматически выбирается драйвером принтера.

- **Нет**

Выключает согласование цветов.

■ Улучшенная передача серого тона

Можно улучшить качество изображений, содержащих оттенки серого тона.

■ Улучшенная ч/б печать

Выберите этот параметр, если черная графика не печатается надлежащим образом.

■ Импортировать

Можно настроить конфигурацию печати специфического изображения, нажав кнопку **Установка**. Выбрав ранее экспортированную конфигурацию печати для специфического изображения, можно импортировать эти параметры для других изображений. Используйте функцию **Экспортировать**, чтобы создать файл конфигурации печати из текущих параметров.

■ Экспортировать

Можно настроить конфигурацию печати специфического изображения, нажав кнопку **Установка**. По завершении настройки параметров изображения (например, яркости и контрастности) можно экспортировать эти параметры в виде файла конфигурации печати. Используйте функцию **Импортировать**, чтобы загрузить ранее экспортированный файл конфигурации.

■ Установка

Чтобы изменить такие параметры цвета, как яркость, контрастность и т.д., нажмите кнопку **Установка** для доступа к расширенным параметрам.

Двусторонняя печать

1



■ Двусторонняя ручная

Установите флажок в поле **Двусторонняя ручная**. В этом режиме устройство сначала печатает все четные страницы. Затем драйвер принтера останавливает печать и отображает инструкции по переустановке бумаги. После нажатия кнопки **ОК** печатаются нечетные страницы. При ручной двусторонней печати для каждой ориентации имеется шесть типов направления переплета.

■ Печать буклетов

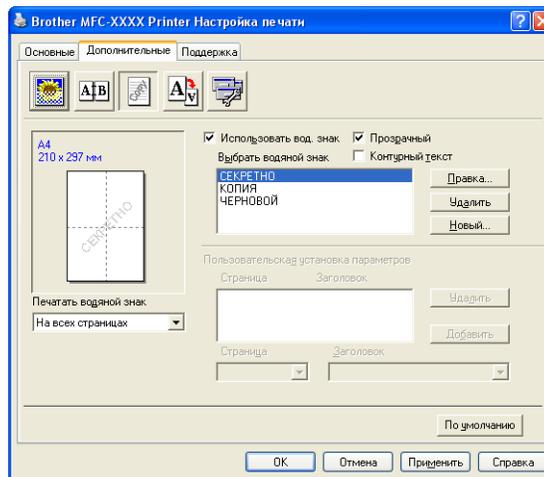
Чтобы напечатать буклет, используйте эту функцию. Чтобы сделать буклет, сложите отпечатанные странице посередине.

■ Смещение под переплет

Установив флажок в поле "Смещение под переплет", можно также указать смещение для переплета в дюймах или миллиметрах.

Водяной знак

1



На документ можно поместить логотип или текст в качестве водяного знака. Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать созданный вами файл растрового изображения. Установите флажок в поле **Использовать вод. знак** и выберите нужный водяной знак.

Прозрачный

Установите флажок в поле **Прозрачный**, чтобы печатать изображение водяного знака в виде фона документа. Если этот флажок не установлен, водяной знак печатается на переднем плане документа.

Контурный текст

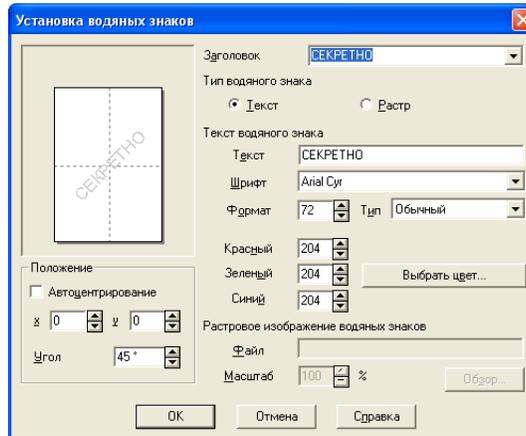
Установите флажок в поле **Контурный текст**, чтобы печатать только контур водяного знака.

Печатать водяной знак

Печать водяного знака может выполняться одним из следующих способов:

- На всех страницах
- Только на первой странице
- Со второй страницы
- Выбирает пользователь

Установка водяных знаков



Можно изменить размер и положение водяного знака на странице, выбрав водяной знак и нажав кнопку **Правка**. Чтобы добавить новый водяной знак, нажмите кнопку **Новый** и выберите **Текст** или **Растр** в разделе **Тип водяного знака**.

■ Заголовок

В качестве стандартного заголовка можно выбрать **СЕКРЕТНО**, **КОПИЯ** или **ЧЕРНОВОЙ** или же ввести другой заголовок.

■ Текст водяного знака

Введите **текст водяного знака** в поле **Текст**, а затем выберите **Шрифт**, **Формат**, **Тип** и **цвета**.

■ Растровое изображение водяных знаков

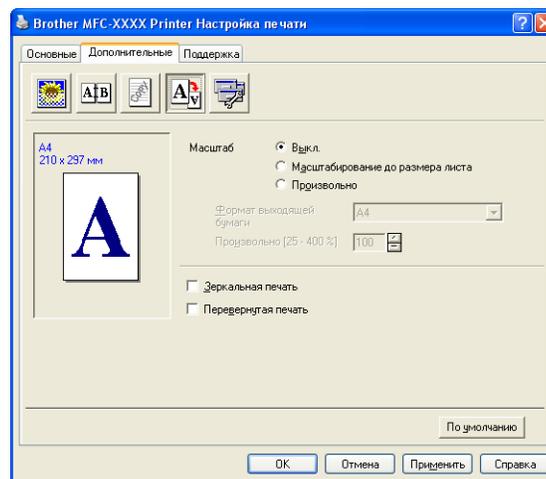
Введите имя файла и путь к растровому изображению в поле **Файл** или нажмите кнопку **Обзор** для указания размещения файла. Можно также задать масштаб изображения.

■ Положение

Используйте эту настройку, чтобы отрегулировать положение водяного знака на странице.

Параметры страницы

1



Масштаб

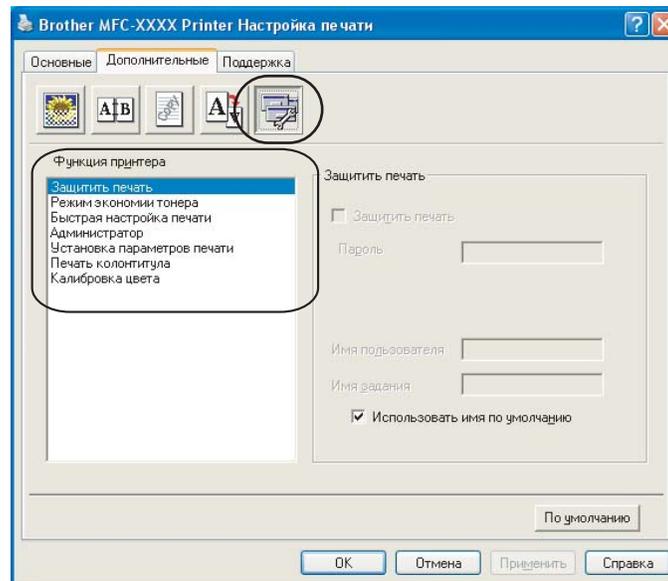
При помощи функции **Масштаб** можно изменить размер печати документа.

- Чтобы печатать документ так, как он отображается на экране, выберите **Выкл.**
- Если документ имеет нестандартный формат, или имеется только стандартный формат бумаги, установите флажок в поле **Масштабирование до размера листа**.
- Чтобы изменить формат, установите флажок в поле **Произвольно**.

При установке параметров страницы можно также использовать функции **Зеркальная печать** или **Перевернутая печать**.

Параметры устройства

1



Можно изменять следующие функции принтера:

- Защитить печать
- Режим экономии тонера
- Быстрая настройка печати
- Администратор
- Установка параметров печати
- Печать колонтитула
- Калибровка цвета
- **Защитить печать**

- **Защитить печать:**

Защищенные документы представляют собой документы, которые при их отправке в устройство защищаются паролем. Печатать их могут только лица, которым известен пароль. Поскольку документы защищены в устройстве, то для того, чтобы напечатать их, необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства.

Чтобы отправить защищенный документ:

- 1 Выберите **Защитить печать** в списке **Функция принтера** и установите флажок в поле **Защитить печать**.
- 2 Введите пароль, имя пользователя и имя задания и нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Защищенные документы необходимо печатать, используя панель управления устройства. (См. в разделе *Клавиша "Защита"* на стр. 5.)

Чтобы удалить защищенный документ:

Чтобы удалить защищенный документ, необходимо использовать панель управления устройства. (См. в разделе *Клавиша "Защита"* на стр. 5.)

■ Режим экономии тонера

Эта функция позволяет сократить расход тонера. Если функция "Режим экономии тонера" включена, отпечатки становятся светлее. По умолчанию эта функция отключена.



Примечание

Использование функции **Режим экономии тонера** не рекомендуется для печати фотографий или изображений с оттенками серого.

■ Быстрая настройка печати

Эта функция позволяет быстро выбрать параметры драйвера, щелкнув значок в панели задач.

Быструю настройку печати можно включить или отключить. Установив флажок в поля выбора следующих функций, можно указать, какие из них будут доступны при быстрой настройке печати.

- Несколько страниц
- Ручная двусторонняя печать (MFC-9440CN и DCP-9040CN)
- Режим экономии тонера
- Источник бумаги
- Тип печатного носителя
- Цветной/Монохромный

■ Установка параметров печати

- Улучшение образца печати

Если заливка и графические элементы на печати отличаются от отображаемых на экране компьютера, установите флажок в поле **Улучшение образца печати**.

- Улучшение печати тонких линий

Улучшает вид тонких линий в графических документах.

■ Печать колонтитула

При включении этой функции на документе будут печататься дата и время из системных часов компьютера, а также имя входа пользователя персонального компьютера или введенный вами текст. Нажав кнопку "Настройка", можно настроить эту информацию.

- Идентификационный номер печати

Если выбрано имя входа пользователя, печатается имя входа пользователя персонального компьютера. Если выбран параметр "Пользовательский", и в поле "Пользовательский" введен текст, печатается введенный текст.

■ Калибровка цвета

Плотность вывода каждого цвета может зависеть от окружающей среды, в которой находится устройство (например, от температуры и влажности). Этот параметр помогает улучшить плотность цвета, позволяя драйверу принтера использовать данные калибровки цвета, сохраненные в устройстве.

- Получить данные устройства

При нажатии этой кнопки драйвер принтера будет пытаться получить данные калибровки цвета из устройства.

- Использовать данные калибровки

Если драйвер успешно получает данные калибровки, драйвер автоматически устанавливает этот флажок. Чтобы не использовать данные, удалите этот флажок.

■ Администратор

Администраторы наделены полномочиями ограничивать доступ к таким функциям, как масштабирование и водяной знак.

- Пароль

Введите пароль в этом поле.

- Задать пароль

Щелкните здесь для изменения пароля.

- Блокир. параметра "Число копий"

Блокирует выбор числа копий для предотвращения печати нескольких копий.

- Блок "Неск. страниц" и "Масштаб"

Блокирует параметры масштабирования и печати нескольких страниц.

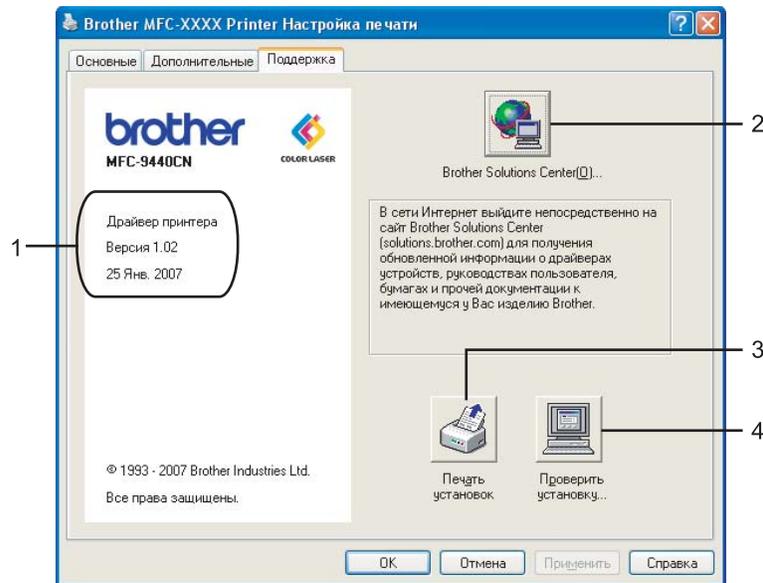
- Блокирование цветного/монохромного

Блокирует параметры "Цветной/Монохромный" на "Монохромный" для предотвращения цветной печати.

- Блокирование водяных знаков

Блокирует текущие настройки параметра "Водяной знак" для предотвращения изменений.

Вкладка "Поддержка"



■ Версия (1)

Отображает версию драйвера принтера.

■ Brother Solutions Center (2)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>) представляет собой веб-сайт, содержащий информацию о вашем изделии Brother, в том числе часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и советы по использованию принтера.

■ Печать установок (3)

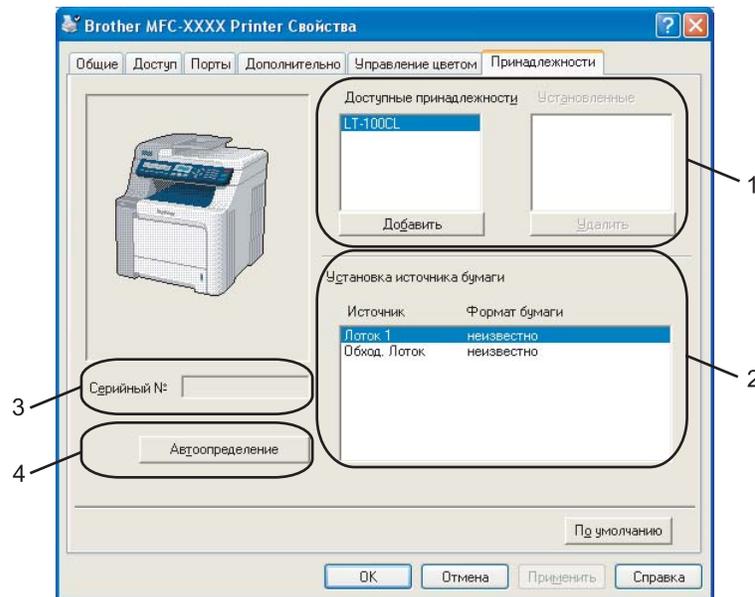
Можно напечатать список текущих установок принтера.

■ Проверить установку... (4)

Можно проверить текущие установки драйвера.

Вкладка "Принадлежности"

Чтобы выполнить доступ к вкладке **Принадлежности**, нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Принтеры и факсы**. Щелкните правой кнопкой мыши значок принтера и выберите **Свойства**.



■ Доступные принадлежности (1) (Недоступно для DCP-9040CN и DCP-9042CDN)

Принадлежности, установленные в принтере можно добавлять и удалять вручную. Параметры лотков будут соответствовать установленным принадлежностям.

■ Установка источника бумаги (2)

Эта функция распознает формат бумаги, установленный с помощью панели управления, для каждого лотка для бумаги.

■ Серийный № (3)

При нажатии кнопки **Автоопределение** драйвер принтера определяет серийный номер принтера и отображает его. При сбое получения информации отображается "-----".

■ Автоопределение (4)

Функция **Автоопределение** находит принадлежности, дополнительно установленные в устройстве, а также серийный номер и отображает доступные параметры в драйвере принтера. Принадлежности можно добавлять и удалять вручную.

Примечание

Функция **Автоопределение** недоступна при следующих условиях.

- Питание принтера выключено.
- Принтер находится в состоянии ошибки.
- Принтер находится в совместно используемом сетевом окружении.
- Кабель подсоединен к принтеру неправильно.

Функции в принтере драйвера BR-Script (эмуляция языка PostScript® 3™)

1

Подробнее см. текст **Справки** в драйвере принтера.

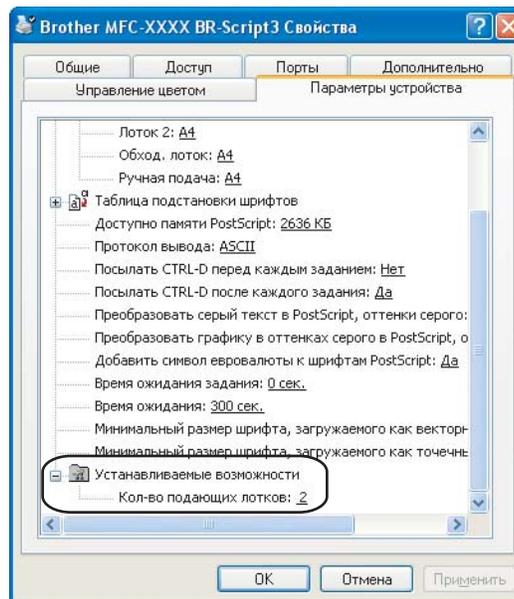


Примечание

Изображения экранов, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на вашем компьютере установлена другая операционная система, изображения экранов могут отличаться.

Вкладка "Параметры устройства"

Выберите установленные возможности.



Настройка печати

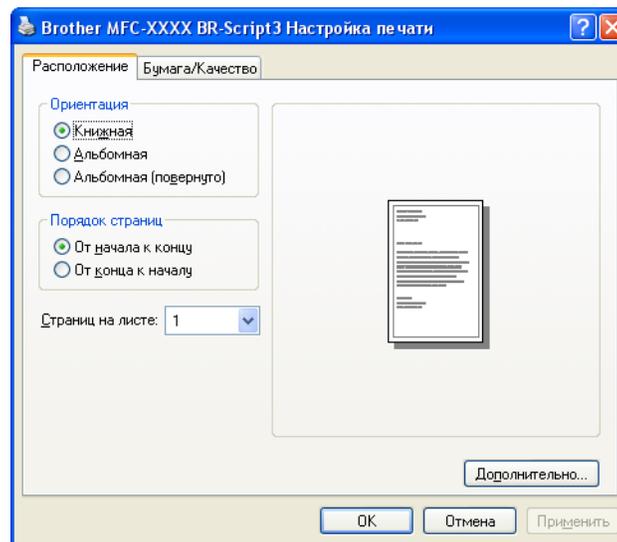
1

Примечание

Диалоговое окно **Настройка печати** можно открыть, нажав кнопку **Настройка печати...** на вкладке **Общие** в диалоговом окне **Brother MFC-XXXX BR-Script3 Свойства** (или **Brother DCP-XXXX BR-Script3 Свойства**).

■ Вкладка **Расположение**

Можно изменить настройку расположения, выбрав параметры для функций **Ориентация**, **Порядок страниц** и **Страниц на листе**.



- **Ориентация**

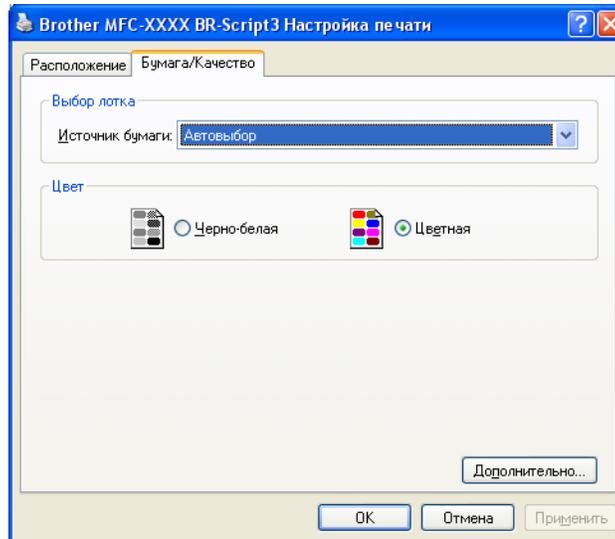
С помощью функции "Ориентация" можно выбрать положение печати документа. (**Книжная**, **Альбомная** или **Альбомная (повернуто)**)

- **Порядок страниц**

Указывает порядок, в котором печатаются страницы документа. **От начала к концу** печатает документ таким образом, что страница 1 находится наверху стопки. **От конца к началу** печатает документ таким образом, что страница 1 находится внизу стопки.

■ Вкладка **Бумага/Качество**

Выберите **Источник бумаги** и **Цвет**.



- **Источник бумаги**

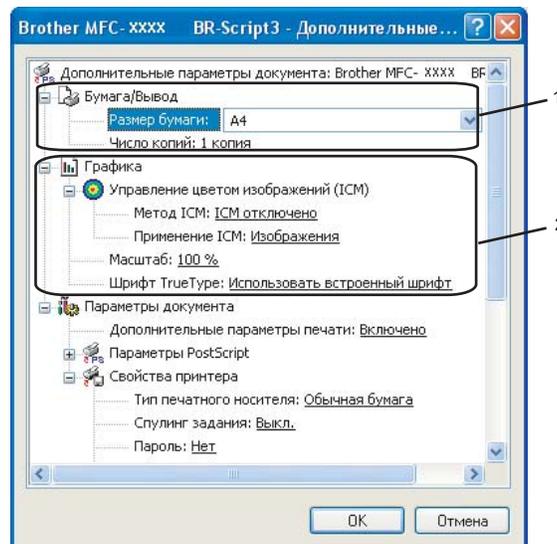
Можно выбрать **Автовыбор**, **Лоток1**, **Обход. лоток** или **Ручная подача**.

- **Цвет**

Выберите параметры печати цветной графики: **Черно-белая** или **Цветная**.

Дополнительные параметры

Диалоговое окно **Дополнительные параметры** можно открыть, нажав кнопку **Дополнительно...** на вкладке **Расположение** или на вкладке **Бумага/Качество**.



1 Выберите **Размер бумаги** и **Число копий** (1).

■ **Размер бумаги**

Выберите используемый формат бумаги из раскрывающегося меню.

■ **Число копий**

Параметр "Число копий" позволяет указать число копий, которое будет напечатано.

2 Установите параметры **Управление цветом изображений**, **Масштаб** и **Шрифт TrueType** (2).

■ **Управление цветом изображений**

Указывает, как печатать цветную графику.

- Чтобы отключить параметр "Управление цветом изображений", щелкните **ICM отключено**.
- Чтобы вычисления для согласования цветов выполнялись на главном компьютере перед тем, как он отправит документ на принтер, щелкните **ICM обрабатывается компьютером**.
- Чтобы вычисления для согласования цветов выполнялись на принтере, щелкните **ICM обрабатывается принтером с использованием калибровки**.

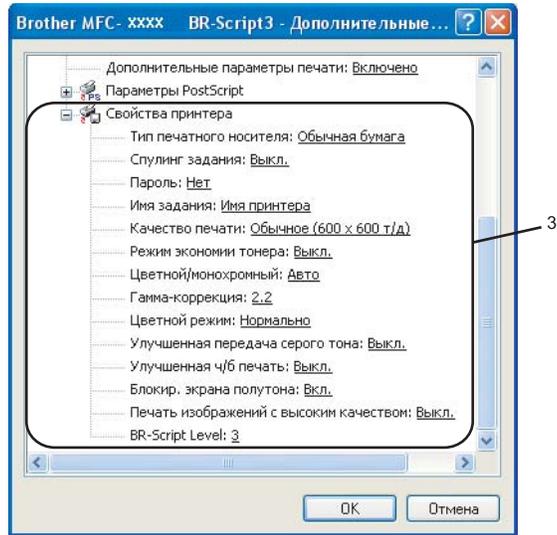
■ **Масштаб**

Указывает, следует ли уменьшать или увеличивать документ, и каково процентного соотношения.

■ **Шрифт TrueType**

Указывает параметры шрифтов TrueType. Щелкните **Использовать встроенный шрифт** (по умолчанию), чтобы использовать встроенные шрифты принтера для печати документов, содержащих шрифты TrueType. Это обеспечивает более высокую скорость печати; однако могут быть потеряны специальные знаки, не поддерживаемые шрифтом принтера. Вместо того, чтобы использовать встроенные шрифты принтера, щелкните **Загружаемый шрифт**, чтобы загрузить шрифты TrueType для печати.

- 3 Можно изменить параметры, выбрав соответствующую настройку в списке **Свойства принтера (3)**:



■ **Тип печатного носителя**

В данном устройстве можно использовать печатные носители следующих типов. Чтобы обеспечить наилучшее качество печати, выберите тип носителя, который следует использовать.

Обычная бумага	Тонкая бумага	Плотная бумага	Более плотная бумага	Бумага Bond	Наклейка
Почтовая открытка	Конверты	Конверты плотные	Конверты тонкие	Переработанная бумага	

■ **Спулинг задания**

Функция **Защитить печать** позволяет защитить документы паролем при их отправке в устройство. Печатать их могут только лица, которым известен пароль. Поскольку документы защищены в устройстве, необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства. Защищенные документы должны иметь **Пароль** и **Имя задания**.

■ **Пароль**

Из раскрывающегося меню выберите пароль для защищенного документа, отправляемого в устройство.

■ **Имя задания**

Из раскрывающегося списка выберите имя задания для защищенного документа, отправляемого в устройство.

■ Качество печати

Можно выбрать следующие параметры качества печати.

- **Обычное**

600x600 т/д. Рекомендуется для обычной печати. Хорошее качество печати при относительно высокой скорости печати.

- **Высокое**

2400x2400 т/д. Режим, обеспечивающий наилучшее качество печати. Печатайте в этом режиме детализированные изображения (например, фотографии). Поскольку данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном режиме, обработка, передача данных и печать занимают больше времени.

■ Режим экономии тонера

Эта функция позволяет сократить расход тонера. Если функция **Режим экономии тонера** установлена в значение **Вкл.**, отпечатки становятся светлее. Настройка по умолчанию: **Выкл.**



Примечание

Функцию **Режим экономии тонера** не рекомендуется устанавливать в значение **Вкл.** для печати фотографий или изображений с оттенками серого.

■ Цветной/монохромный

Параметры "Цветной / Монохромный" можно выбрать следующим образом:

- **Цветной**

Если документ содержит цвет, и его требуется напечатать в цвете, выберите этот режим.

- **Монохромный**

Выберите этот режим, если документ содержит только черный текст или текст с оттенками серого и/или объекты. В монохромном режиме скорость печати выше, чем в цветном режиме. Если документ содержит цвет, то выбор режима "Монохромный" приведет к тому, что документ будет напечатан в 256 оттенках серого.

- **Авто**

Принтер проверяет содержимое документа на наличие цвета. Если цвет обнаруживается, документ печатается в цвете. Если цвет не обнаруживается, документ печатается в оттенках серого. Эта операция может уменьшить общую скорость печати.



Примечание

Если заканчивается голубой, пурпурный или желтый тонер, выбор параметра **Монохромный** позволит продолжать печатать до тех пор, пока не закончится черный тонер.

■ Гамма-коррекция

Можно отрегулировать яркость документов по сравнению с изображением на экране.

■ Цветной режим

В цветном режиме доступны следующие параметры:

- **Обычное**

Это цветной режим по умолчанию.

- **Ярко**

Цвет всех элементов в документе становится более ярким.

■ Улучшенная передача серого тона

Можно улучшить качество изображения области, содержащей оттенки серого тона.

■ Улучшенная ч/б печать

Выберите этот параметр, если черная графика не печатается надлежащим образом.

■ Блокир. экрана полутона

Не давать другим приложениям изменять параметры полутонов. По умолчанию эта функция включена.

■ Печать изображений с высоким качеством

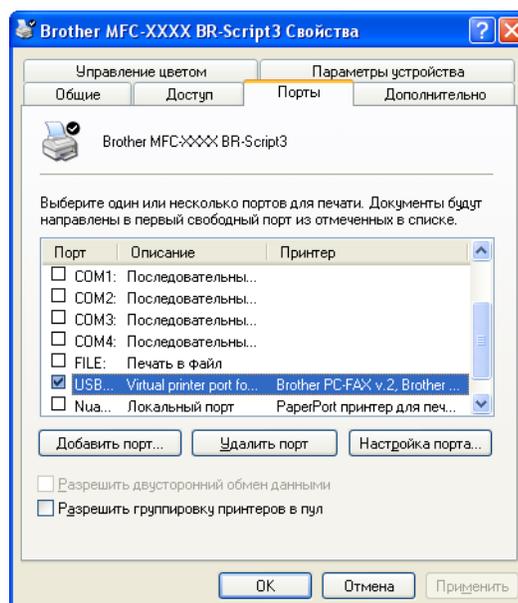
Позволяет добиться высокого качества печати изображений. При включении параметра **Печать изображений с высоким качеством** скорость печати замедляется.

■ BR-Script Level

Можно изменить уровень языка эмуляции BR-script. Выберите уровень из раскрывающегося списка.

Вкладка "Порты"

Чтобы изменить порт, к которому подключен принтер, или путь к используемому сетевому принтеру, выберите или добавьте нужный порт.



Операции сканирования и драйверы различаются в зависимости от операционной системы. Для сканирования документов из приложений устройство использует TWAIN-совместимый драйвер.

■ Для Windows® XP/Windows Vista®

Установлены два драйвера сканера: TWAIN-совместимый драйвер сканера (см. в разделе *Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN* на стр. 36) и драйвер Windows® Imaging Acquisition (WIA) (см. в разделе *Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®)* на стр. 45).



Примечание

- Инструкции по использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE см. в разделе *Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™* на стр. 62.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может выполнять сканирование по сети, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 54925 и 137. См. в разделе *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 122.

Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN

Совместимость с TWAIN

Пакет Brother MFL-Pro Suite включает TWAIN-совместимый драйвер сканера. Драйверы TWAIN отвечают стандартному универсальному протоколу связи между сканерами и приложениями. Это означает, что можно сканировать изображения не только непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки устройства Brother, но и в сотни других приложений, поддерживающих сканирование TWAIN. В числе приложений такие популярные программы, как Adobe® Photoshop®, Adobe® PageMaker®, CorelDraw® и многие другие.

Доступ к сканеру

- 1 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ SE, установленную во время установки пакета MFL-Pro Suite.



Примечание

Приведенные в данном Руководстве инструкции по сканированию относятся к использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

- 2 В меню **Файл** выберите пункт **Сканировать или получить фотографию**. Можно также нажать кнопку **Сканировать или получить фотографию**.
В левой части окна открывается панель **Сканировать или получить фотографию**.
- 3 Нажмите кнопку **Выбор**.

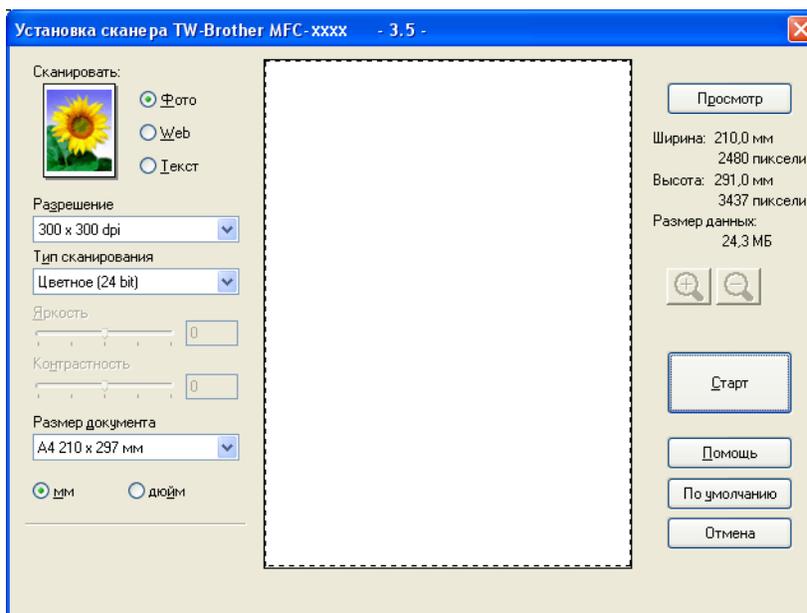
- 4 Выберите используемый сканер из списка **Доступные сканеры**.

 **Примечание**

- Для Windows® XP/Windows Vista®:
Выберите **TW-Brother MFC-XXXX (TW-Brother DCP-XXXX)** или **TW-Brother MFC-XXXX LAN (TW-Brother DCP-XXXX LAN)**.
- Для других операционных систем:
Выберите **Brother MFC-XXXX (Brother DCP-XXXX)** или **Brother MFC-XXXX LAN (Brother DCP-XXXX LAN)**. (XXXX - имя модели)

- 5 Установите флажок в поле **Показывать диалог сканера** в панели **Сканировать или получить фотографию**.

- 6 Нажмите кнопку **Сканировать**.
Откроется диалоговое окно "Установка сканера":



Перейдите к разделу *Сканирование документа на персональный компьютер* на стр. 38.

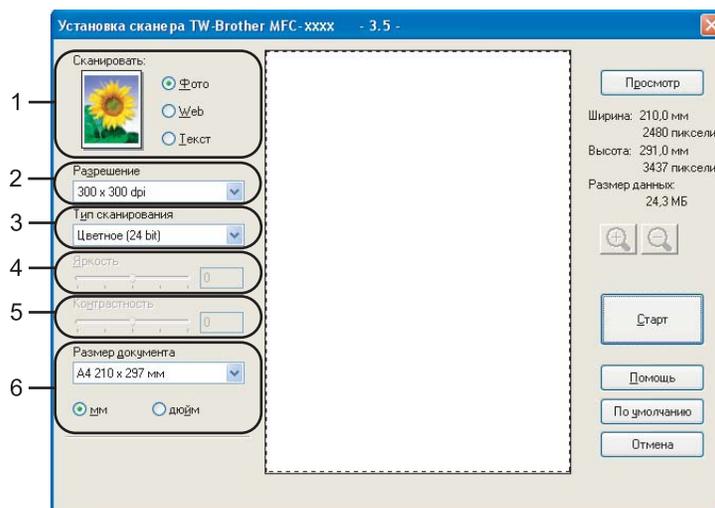
Сканирование документа на персональный компьютер

Можно сканировать целую страницу или сканировать часть страницы после предварительного сканирования документа.

2

Сканирование целой страницы

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Установка сканера":
 - Сканировать (тип изображения) (1)
 - Разрешение (2)
 - Тип сканирования (3)
 - Яркость (4)
 - Контрастность (5)
 - Размер документа (6)



- 3 Нажмите кнопку **Старт**.
После завершения сканирования нажмите кнопку **Отмена** для возврата к окну PaperPort™ 11SE.



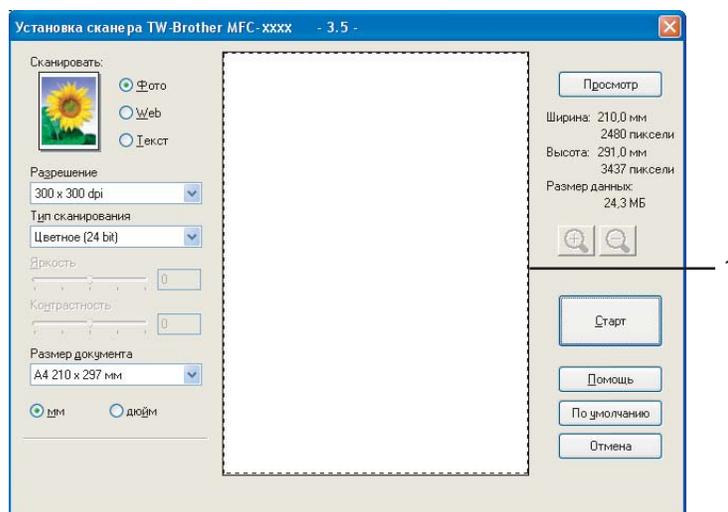
Примечание

После выбора формата документа можно выполнить дальнейшую настройку области сканирования, щелкнув на ней левой кнопки мыши и перетаскивая ее. Это требуется, когда нужно обрезать изображение при сканировании. (См. в разделе *Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части* на стр. 39.)

Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части

Можно просмотреть изображение и обрезать его ненужные части, а затем сканировать с помощью кнопки **Просмотр**. Если при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Старт** в диалоговом окне "Установка сканера".

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.



1 Область сканирования

- 2 При необходимости выберите значения для параметров **Сканировать** (тип изображения), **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость**, **Контрастность** и **Размер документа**.
- 3 Нажмите кнопку **Просмотр**.
Все изображение сканируется на компьютер и отображается в области сканирования диалогового окна "Установка сканера".

- 4 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



1 Область сканирования

Примечание

При помощи значка  можно увеличить изображение, а затем при помощи значка  восстановить изначальный формат изображения.

- 5 Снова загрузите документ.

Примечание

Пропустите этот шаг, если вы положили документ на стекло сканера на шаге 1.

- 6 Нажмите кнопку **Старт**.
На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.
- 7 В окне PaperPort™ 11SE используйте имеющиеся параметры для повышения качества изображения.

Параметры в диалоговом окне "Установка сканера"

Тип изображения

Выберите тип получаемого изображения: **Фото**, **Web** или **Текст**. Параметры **Разрешение** и **Тип сканирования** будут изменены для каждого параметра по умолчанию.

Параметры по умолчанию перечислены в таблице ниже:

Тип изображения		Разрешение	Тип сканирования
Фото	Используется для сканирования фотоизображений.	300 × 300 т/д	24-разрядное представление цвета
Web	Используется для приложения отсканированного изображения к веб-страницам.	100 × 100 т/д	24-разрядное представление цвета
Текст	Используется для сканирования текстовых документов.	200 × 200 т/д	Ч/Б

Разрешение

Можно выбрать разрешение сканирования из раскрывающегося списка **Разрешение**. Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Разрешение	Чёрно-белое (Серый тон)	Цветное (256 оттенков)	Настоящий серый/Цветное (24 bit)
100 × 100 т/д	Да	Да	Да
150 × 150 т/д	Да	Да	Да
200 × 200 т/д	Да	Да	Да
300 × 300 т/д	Да	Да	Да
400 × 400 т/д	Да	Да	Да
600 × 600 т/д	Да	Да	Да
1200 × 1200 т/д	Да	Нет	Да
2400 × 2400 т/д	Да	Нет	Да
4800 × 4800 т/д	Да	Нет	Да
9600 × 9600 т/д	Да	Нет	Да
19200 × 19200 т/д	Да	Нет	Да

Тип сканирования

■ Чёрно-белое

Используется для текста или штриховой графики.

■ Серый тон

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузный метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого черные точки размещаются по определенной схеме.)

■ Настоящий серый

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

■ Цветное (256 оттенков)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

■ Цветное (24 bit)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании типа сканирования **Цветное (24 bit)** создается изображение с более точными цветами, размер файла изображения будет приблизительно в три раза превышать размер файла, созданного при использовании типа **Цветное (256 оттенков)**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.

Яркость

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию представляет среднее и составляет 0.

Уровень параметра **Яркость** можно задать, перемещения ползунок вправо или влево, для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в поле.

Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкое значение параметра **Яркость** и снова отсканируйте документ. Если изображение слишком темное, задайте более высокое значение параметра **Яркость** и снова отсканируйте документ.



Примечание

Параметр "Яркость" доступен, только если выбран тип сканирования **Чёрно-белое**, **Серый тон** или **Настоящий серый**.

Контрастность

Уровень параметра **Контрастность** можно увеличить или уменьшить, перемещая ползунок влево или вправо. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при уменьшении обнаруживается больше деталей в областях серого. Для задания параметра **Контрастность** можно также ввести значение в поле.



Примечание

Параметр "Контрастность" доступен, только если выбран тип сканирования **Серый тон** или **Настоящий серый**.

Сканируя фотографии или другие изображения для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях, попробуйте сделать несколько проб с разными значениями контрастности и разрешения, чтобы определить наиболее подходящие настройки.

Размер документа

Выберите один из следующих размеров:

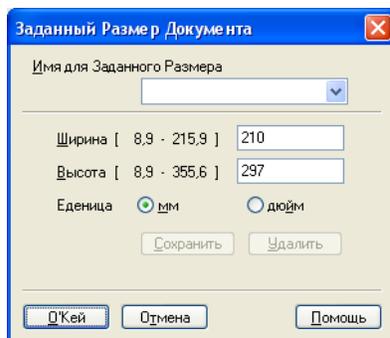
- A4 210 × 297 мм
- JIS B5 182 × 257 мм
- Letter 8 1/2 × 11 дюймов
- Legal 8 1/2 × 14 дюймов
- A5 148 × 210 мм
- Executive 7 1/4 × 10 1/2 дюймов
- Визитка

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Визитная карточка**, а затем положите карточку лицевой стороной вниз в центре левой части стекла сканера, совместив ее с направляющими документа.

- Фото 4 × 6 дюймов
- Учетная карточка 5 × 8 дюймов
- Фото L 89 × 127 мм
- Фото 2L 127 × 178 мм
- Открытка 1 100 × 148 мм
- Открытка 2 148 × 200 мм

- **Задать** (размер от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм или от 0,35 × 0,35 дюймов до 8,5 × 14 дюймов настраивается пользователем)

При выборе формата **Задать** появляется диалоговое окно **Заданный Размер Документа**.



Введите значения в поля **Имя**, **Ширина** и **Высота** для документа.

В качестве единиц измерения ширины и длины можно выбрать "мм" или "дюймы".



Примечание

Истинный размер для выбранного формата можно увидеть на экране.



- **Ширина**: определяет ширину области сканирования
- **Высота**: определяет высоту области сканирования
- **Размер данных**: определяет приблизительный размер данных в формате точечного рисунка. Для других форматов файлов (например, JPEG) размер будет другим.

Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®)

2

Совместимость с WIA

При использовании Windows® XP/Windows Vista® можно выбрать Windows® Image Acquisition (WIA) для сканирования изображений из этого устройства. Можно сканировать изображения непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки устройства Brother, или непосредственно в любое другое приложение, поддерживающее сканирование WIA или TWAIN.

Доступ к сканеру

- 1 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, установленную во время установки пакета MFL-Pro Suite.



Примечание

Приведенные в данном Руководстве инструкции по сканированию относятся к использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

- 2 В меню **Файл** выберите пункт **Сканировать или получить фотографию**. Можно также нажать кнопку **Сканировать или получить фотографию**.
В левой части окна открывается панель **Сканировать или получить фотографию**.
- 3 Нажмите кнопку **Выбор**.
- 4 Выберите используемый сканер из списка **Доступные сканеры**.

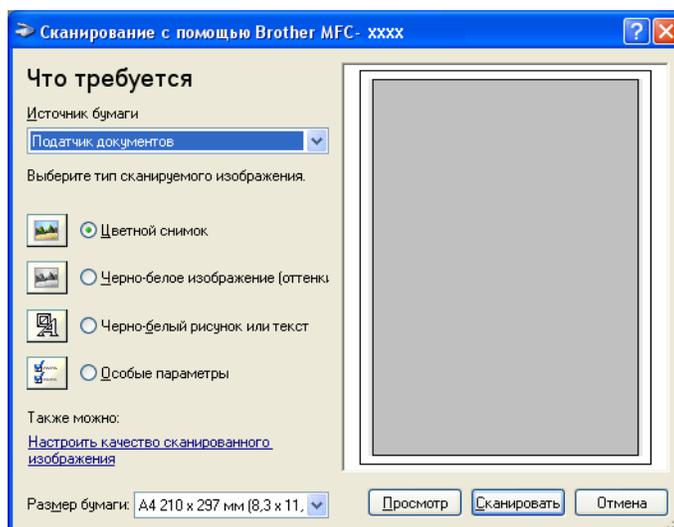


Примечание

- Для Windows® XP/Windows Vista®:
Выберите **WIA-Brother MFC-XXXX (WIA-Brother DCP-XXXX)** или **WIA-Brother MFC-XXXX LAN (WIA-Brother DCP-XXXX LAN)**.
- Для других операционных систем:
Выберите **Brother MFC-XXXX (Brother DCP-XXXX)** или **Brother MFC-XXXX LAN (Brother DCP-XXXX LAN)**. (XXXX - имя модели)

- 5 Установите флажок в поле **Показывать диалог сканера** в панели **Сканировать или получить фотографию**.

- 6 Нажмите кнопку **Сканировать**.
Откроется диалоговое окно "Установка сканера":



Перейдите к разделу *Сканирование документа на компьютер* на стр. 47.

Сканирование документа на компьютер

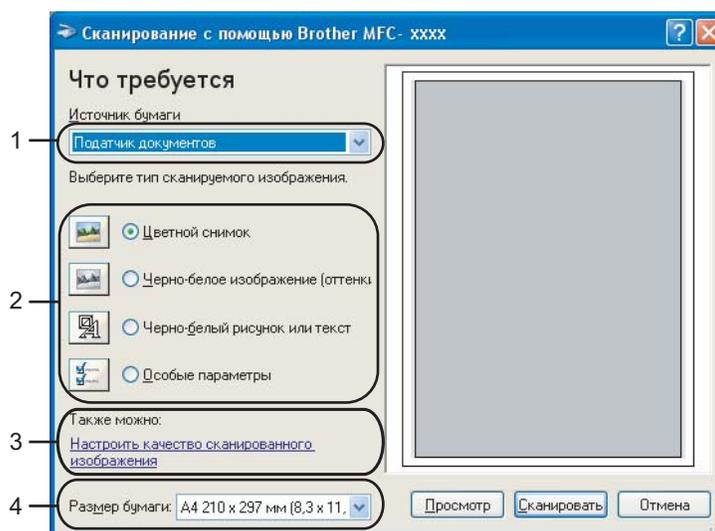
Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. в разделе *Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части* на стр. 39.)

2

Сканирование документа с использованием АПД

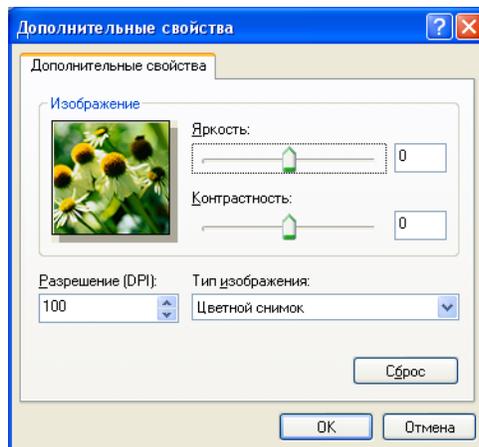
- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД.



- 1 **Источник бумаги**
- 2 **Тип изображения**
- 3 **Настроить качество сканированного изображения**
- 4 **Размер бумаги**

- 2 Выберите **Податчик документов** в раскрывающемся списке (1) **Источник бумаги**.
- 3 Выберите тип сканируемого изображения (2).
- 4 Выберите **Размер бумаги** в раскрывающемся списке (4).

- 5 Если требуются дополнительные настройки, щелкните ссылку **Настроить качество сканированного изображения (3)**. Можно выбрать **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения** в диалоговом окне **Дополнительные свойства**. После выбора параметра нажмите кнопку **ОК**.



 **Примечание**

Разрешение сканера можно установить на значение до 1200 т/д.

Для разрешений свыше 1200 т/д используйте утилиту сканера Brother. (См. в разделе *Утилита сканера Brother* на стр. 50.)

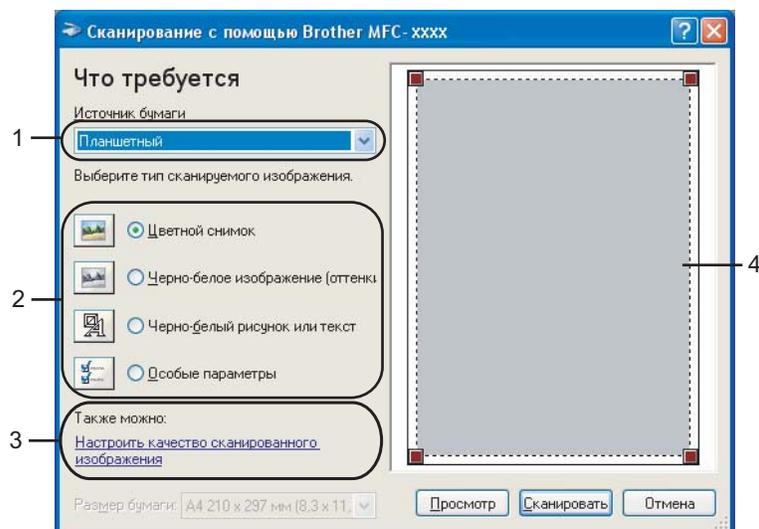
- 6 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Устройство начинает сканирование документа.

Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части с помощью стекла сканера

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных его частей. Когда при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".

2

- 1 Положите документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке (1) **Источник бумаги**.

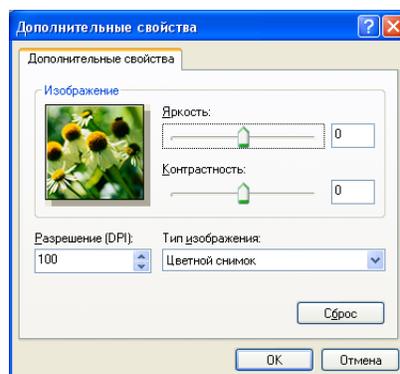


- 1 **Источник бумаги**
- 2 **Тип изображения**
- 3 **Настроить качество сканированного изображения**
- 4 **Область сканирования**

- 3 Выберите тип изображения (2).
- 4 Нажмите кнопку **Просмотр**.
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (4).
- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 6 Если требуются дополнительные настройки, щелкните ссылку **Настроить качество сканированного изображения (3)**. Можно выбрать **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения** в диалоговом окне **Дополнительные свойства**. После выбора параметра нажмите кнопку **ОК**.



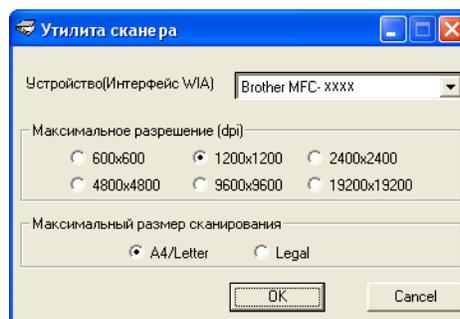
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Устройство начинает сканирование документа. На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.

Утилита сканера Brother

Утилита сканера Brother используется для конфигурации драйвера сканера WIA для разрешений свыше 1200 т/д и при изменении формата бумаги. Если в качестве формата по умолчанию необходимо задать Legal, измените настройку с помощью этой утилиты. Для применения новых настроек необходимо перезапустить компьютер.

■ Запуск утилиты

Утилиту можно запустить, выбрав пункт **Утилита сканера** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX (или DCP-XXXX)** (где XXXX — название модели)/**Настройки сканера/Утилита сканера**.



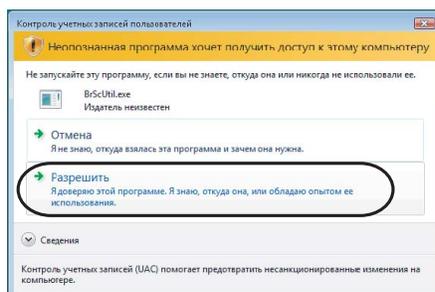
Примечание

При сканировании документа с разрешением свыше 1200 т/д размер файла может сильно увеличиться. Проверьте, что имеется достаточно памяти и места на жестком диске для размера файла, выбранного для сканирования. Если памяти или места на жестком диске недостаточно, компьютер может "зависнуть" и файл может быть утерян.

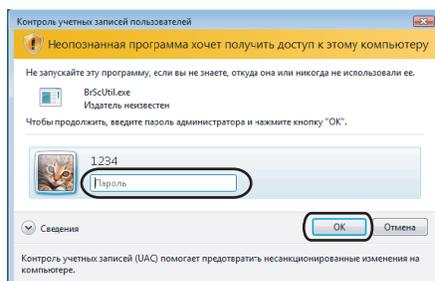
 **Примечание**

Для Windows Vista®: появляется диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, после чего выполните следующие действия.

- Для пользователей, имеющих права администратора: щелкните ссылку **Разрешить**.



- Для пользователей, не имеющих прав администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.

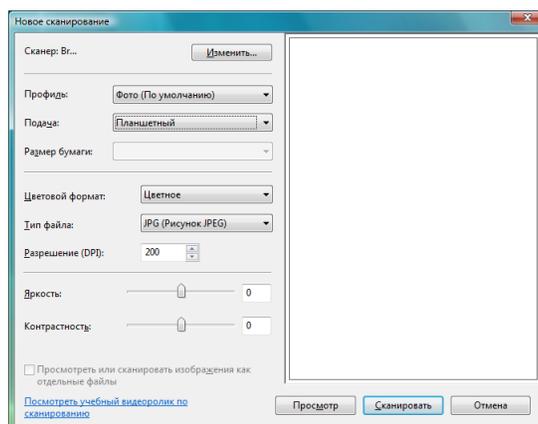


Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для пользователей Windows Photo Gallery и Windows Fax and Scan)

2

Доступ к сканеру

- 1 Для сканирования документа откройте приложение.
- 2 Выполните одно из следующих действий:
 - Windows Photo Gallery
В меню **Файл** выберите пункт **Импорт с камеры или сканера**.
 - Windows Fax and Scan
В меню **Файл** выберите пункт **Новое и Сканирование**.
- 3 Выберите нужный сканер.
- 4 Щелкните **Импорт**.
Откроется диалоговое окно "Сканирование":



Перейдите к разделу *Сканирование документа на компьютер* на стр. 53.

Сканирование документа на компьютер

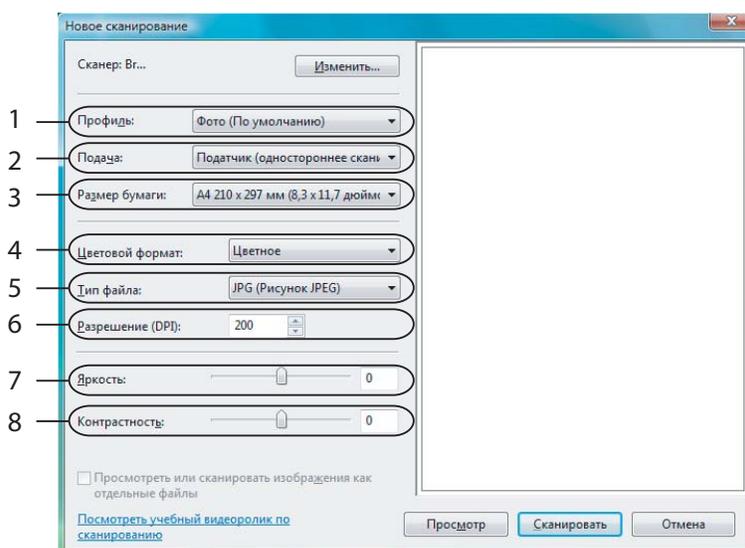
Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. в разделе *Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части с помощью стекла сканера* на стр. 54.)

2

Сканирование документа с использованием АПД

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД.
- 2 Выберите **Податчик (одностороннее сканирование)** в раскрывающемся списке (2) **Подача**.
- 3 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Сканер":



- 1 Профиль
- 2 Подача
- 3 Размер бумаги
- 4 Цветовой формат
- 5 Тип файла
- 6 Разрешение
- 7 Яркость
- 8 Контрастность



Примечание

Разрешение сканера можно установить на значение до 1200 т/д.

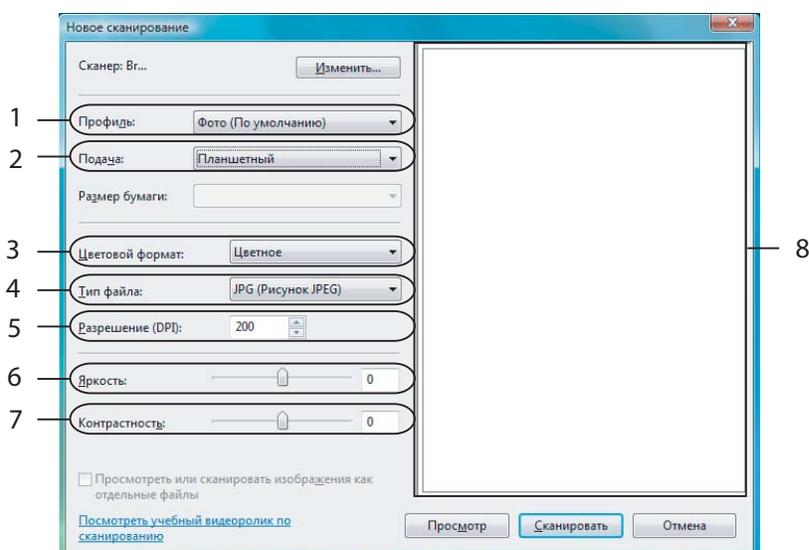
Для разрешений свыше 1200 т/д используйте утилиту сканера Brother.

- Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Устройство начинает сканирование документа.

Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части с помощью стекла сканера

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных его частей. Когда при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".

- Положите документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке **Подача**. При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Сканер":



- Профиль
- Подача
- Цветовой формат
- Тип файла
- Разрешение
- Яркость
- Контрастность
- Область сканирования

- Нажмите кнопку **Просмотр**. Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (8).

- 4 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 5 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Устройство начинает сканирование документа. На этот раз в окне приложения отобразится только выбранная область документа.

Использование клавиши “Сканирование” (для пользователей USB)

Примечание

Подробнее об использовании клавиши “Сканирование” во время подключения к сети см. в разделе *Сетевое сканирование* на стр. 88.

С помощью  (**Сканирование**) на панели управления можно сканировать документы в текстовый редактор, приложения для работы с графикой, приложения электронной почты или же в папку на компьютере.

Сканирование



Перед использованием клавиши  (**Сканирование**) на панели управления необходимо установить пакет Brother MFL-Pro Suite и подключить устройство к компьютеру. При установке пакета MFL-Pro Suite с поставляемого компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и приложение ControlCenter3. Сканирование с помощью  (**Сканирование**) выполняется после конфигурации на вкладке “Кнопка устройства” ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.) Подробные инструкции по настройке параметров сканирования для кнопок ControlCenter3 и запуску выбранного приложения с помощью  (**Сканирование**) см. в разделе *Использование ControlCenter3* на стр. 66.

Сканирование на устройства USB (Недоступно для DCP-9040CN и DCP-9042CDN)

Можно сканировать черно-белые и цветные документы непосредственно на флэш-накопитель USB. Черно-белые документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или TIFF (*.TIF). Цветные документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или JPEG (*.JPG). Имена файлов по умолчанию основаны на текущей дате. Можно изменить цвет, качество и имя файла.

Разрешение	Возможный формат файлов
Цвет 150 т/д	JPEG / PDF
Цвет 300 т/д	JPEG / PDF
Цвет 600 т/д	JPEG / PDF
Ч/Б 200 т/д	TIFF / PDF
Ч/Б 200x100 т/д	TIFF / PDF

- 1 Вставьте флэш-накопитель USB в данное устройство.
- 2 Загрузите документ в АПД или на стекло сканера.
- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Скан.** на **USB**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Выберите один из следующих параметров:
 - Чтобы изменить параметр, выберите **Поменять устан.** Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 6.
 - Чтобы начать сканирование с параметрами, установленными в меню "Функции" (**Меню, 5, 2**), выберите **Начать скан.** Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 6 Нажмите **▲** или **▼** для выбора необходимого качества.
Нажмите **ОК**.
- 7 Нажмите **▲** или **▼** для выбора нужного типа файла.
Нажмите **ОК**.

**Примечание**

- При выборе цвета в настройке разрешения нельзя выбрать **TIFF**.
- При выборе монохромного в настройке разрешения нельзя выбрать **JPEG**.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи цифровой клавиатуры можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла.
Нажмите **ОК**.

**Примечание**

Чтобы удалить введенные знаки, нажмите **Очистить/Назад**.

- 9 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** для начала сканирования.

**Примечание**

Тип сканирования зависит от настроек в меню "Функции" или настроек, выполненных вручную на панели управления; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.

**ОСТОРОЖНО**

Во время считывания данных на дисплее отображается **Сканирование**. **НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ** кабель питания и не извлекайте из устройства флэш-накопитель USB, пока устройство считывает данные. Можно потерять данные или повредить флэш-накопитель USB.

Изменение параметров по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню, 5, 2, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д** или **Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**.
Нажмите **ОК**.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
 - Для черно-белого формата файла:
Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **TIFF** или **PDF**.
Нажмите **ОК**.
 - Для цветного формата файла:
Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **PDF** или **JPEG**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение имени файла по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню, 5, 2, 2**.
- 2 Введите имя файла (до 6 знаков).
Нажмите **ОК**.



Примечание

Вы не сможете поставить пробел на место первого знака.

- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Разъяснение сообщений об ошибках

После того, как вы ознакомитесь с типами ошибок, которые могут произойти во время сканирования в устройство USB, вы сможете легко выявить любую неполадку и устранить ее.

■ Защищ. уст-во

Это сообщение появляется, если блокирующая защелка флэш-накопителя USB закрыта.

■ Переимен. файл

Это сообщение появляется, если на флэш-накопителе USB уже содержится файл, имя которого совпадает с именем файла, который вы пытаетесь сохранить.

■ Много файлов

Это сообщение появляется, если на флэш-накопителе USB сохранено слишком много файлов.

■ Недоступн. устр.

Это сообщение появляется, если флэш-накопитель USB не поддерживается устройством Brother.

Сканирование в электронную почту

В качестве вложения в сообщение электронной почты можно сканировать черно-белый или цветной документ. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 74.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)

Сканирование в изображение

Можно сканировать черно-белый или цветной документ в графическое приложение для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Изображение* (например, *Microsoft® Paint*) на стр. 71.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. и редактр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)

Сканирование с распознаванием текста

Если документ представляет собой текст, то его можно преобразовать при помощи ScanSoft™ PaperPort™ 11SE в редактируемый текстовый файл и отобразить результат в текстовом редакторе для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Программа распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 73.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** и **распозн.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
 - Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
-

Сканирование в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ на компьютер и сохранить его как файл в папке по вашему выбору. Тип файла и папка, в которой он будет сохранен, задаются параметрами на экране "Сканировать и сохранить" в приложении ControlCenter3. (См. в разделе *Файл* на стр. 75.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** в файле. Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
 - Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
 - Чтобы отобразить окно папки после сканирования документа, выберите **Показать папку** на вкладке **Кнопка устройства** конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
 - Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** в программе ControlCenter3. Чтобы изменить параметры клавиши **Сканирование** устройства, щелкните правой кнопкой мыши каждую кнопку программы Control Center, щелкните **Конфигурация ControlCenter**, а затем щелкните вкладку **Кнопка устройства**.
-

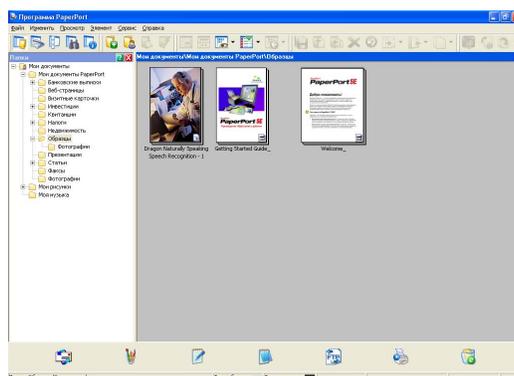
Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™

Примечание

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE поддерживает только Windows® 2000 (с пакетом обновления SP4 или выше), XP (с пакетом обновления SP2 или выше), XP Professional x64 Edition и Windows Vista®.

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother представляет собой приложение для управления документами. Можно использовать PaperPort™ 11SE для просмотра отсканированных документов.

Программа PaperPort™ 11SE имеет усовершенствованную и простую в применении систему управления файлами, которая позволяет организовать графические и текстовые документы. Эта программа позволяет комбинировать или "компоновать" документы различных форматов для печати, отправки факсов или хранения файлов.



В этом разделе рассматриваются только основные функции этой программы. Подробнее см. в руководстве **Приступая к работе ScanSoft™**. Для просмотра полной версии руководства **Приступая к работе ScanSoft™ PaperPort™ 11SE** выберите **Справка** в меню PaperPort™ 11SE и щелкните **Приступая к работе**. При установке MFL-Pro Suite программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother устанавливается автоматически. Открыть программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE можно из программной группы ScanSoft™ PaperPort™ SE, находящейся на компьютере в меню **Пуск/Все программы/ScanSoft PaperPort 11**.

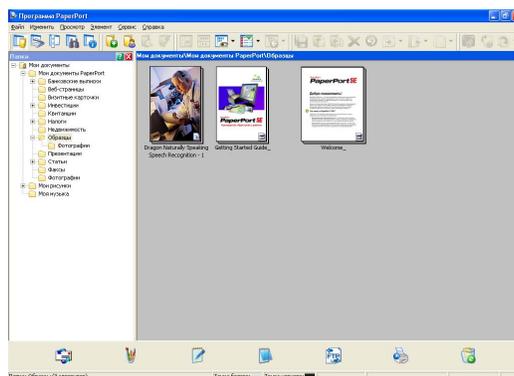
Просмотр элементов

В программе ScanSoft™ PaperPort™ 11SE имеется несколько способов просмотра элементов:

Рабочий стол отображает элемент в выбранной папке при помощи эскиза (небольшого рисунка, представляющего каждый элемент на рабочем столе или в папке) или значка.

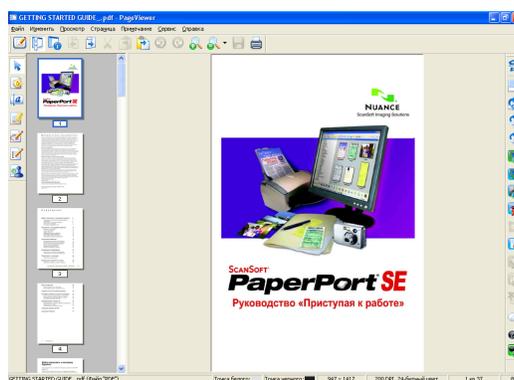
Можно видеть элементы PaperPort™ 11SE (файлы MAX) и элементы не PaperPort™ 11SE (файлы, созданные с использованием других программ).

Элементы не PaperPort™ 11SE включают значок, указывающий программу, использованную для их создания; элемент не PaperPort™ 11SE указан небольшим прямоугольным эскизом, а не изображением.



Эскизы страниц отображает крупный план одной страницы. Элемент PaperPort™ 11SE можно открыть, два раза щелкнув соответствующий значок или эскиз в представлении **Рабочий стол**.

Если на компьютере установлено соответствующее приложение для просмотра элемента не PaperPort™ SE, его можно также открыть двойным щелчком мыши.



Организация элементов в папках

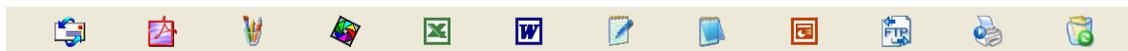
В программе PaperPort™ 11SE имеется простая в применении система управления файлами для организации элементов. Система управления файлами состоит из папок и элементов, выбранных для отображения в представлении **Рабочий стол**. Элемент может быть как элементом PaperPort™ 11SE, так и элементом не PaperPort™ 11SE:

- Папки в представлении “Папка” показываются в виде дерева. Эта область используется для выбора папок и просмотра их элементов в представлении **Рабочий стол**.
- Можно просто перетащить элемент в папку. Когда при наведении на папку курсора папка выделяется, отпустите кнопку мыши. Элемент будет сохранен в этой папке.
- Папки могут быть “вложенными”, т. е. находиться в других папках.
- При двойном щелчке на папке ее элементы (как MAX-файлы PaperPort™ 11SE, так и файлы не PaperPort™ 11SE) показываются на рабочем столе.
- Для управления папками и элементами, представленными в виде **Рабочий стол**, можно также использовать проводник Windows®.

Быстрая связь с другими приложениями

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE автоматически распознает множество других приложений в компьютере и создает с ними “рабочую связь”.

Панель **Передать в** в нижней части **рабочего стола** представляет значки этих связанных приложений.



Для использования ссылки для запуска приложения перетащите элемент на соответствующий значок. Обычно панель **Передать в** используется для выбора элемента и последующей его отправки по факсу.

На этом примере панели **Передать в** показано несколько приложений со ссылками на PaperPort™ 11SE.

Если PaperPort™ 11SE не распознает автоматически одно из приложений на вашем компьютере, можно создать ссылку вручную с помощью команды **Новая ссылка на программу**.

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с оптическим распознаванием текста позволяет преобразовывать изображение текста в редактируемый текст

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE может быстро преобразовать изображение текстового документа в текст, который можно редактировать в текстовом редакторе.

PaperPort™ 11SE использует программу оптического распознавания текста, которая поставляется вместе с PaperPort™ 11SE. Программа PaperPort™ 11SE может использовать другую программу распознавания текста, если она уже установлена на компьютере. Можно преобразовать весь элемент или выбрать только часть текста для преобразования при помощи команды **Копировать текст**.

При перетаскивании элемента на значок связи с текстовым редактором запускается встроенная программа оптического распознавания текста PaperPort™ 11SE; можно также использовать другую программу оптического распознавания текста.



Можно импортировать элементы из других приложений

Помимо отсканированных элементов, в программе PaperPort™ 11SE можно использовать другие элементы и преобразовывать их в файлы PaperPort™ 11SE (MAX) несколькими способами:

- Печать в представление **Рабочий стол** из другого приложения, например Microsoft® Excel.
- Импорт файлов, сохраненных в других форматах (например Windows® Bitmap (BMP) или Tagged Image File Format (TIFF)).

Можно экспортировать элементы в другие форматы

Можно экспортировать или сохранять элементы PaperPort™ 11SE в другие распространенные форматы файлов, например BMP, JPEG, TIFF или PDF.

Экспорт файла изображения

- 1 В меню **Файл** выберите пункт **Сохранить как** в окне PaperPort™ 11SE. Откроется диалоговое окно "Сохранить 'XXXXX'".
- 2 Выберите диск и папку, где нужно сохранить файл.
- 3 Введите новое имя файла и выберите файл.
- 4 Нажмите кнопку **Сохранить** для сохранения файла или кнопку **Отмена** для возврата в PaperPort™ 11SE без сохранения файла.

Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR

Windows® 2000 Professional

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Настройка, Панель управления и Установка и удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort11** в списке и щелкните **Заменить** или **Удалить**.

Windows® XP

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления, Установка и удаление программ** и щелкните значок **Изменение или удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort11** в списке и щелкните **Заменить** или **Удалить**.

Windows Vista®

- 1 Нажмите кнопку  и выберите пункт **Панель управления, Программы и Программы и компоненты**.
- 2 Выберите в списке **ScanSoft PaperPort11** и щелкните **Удалить**.

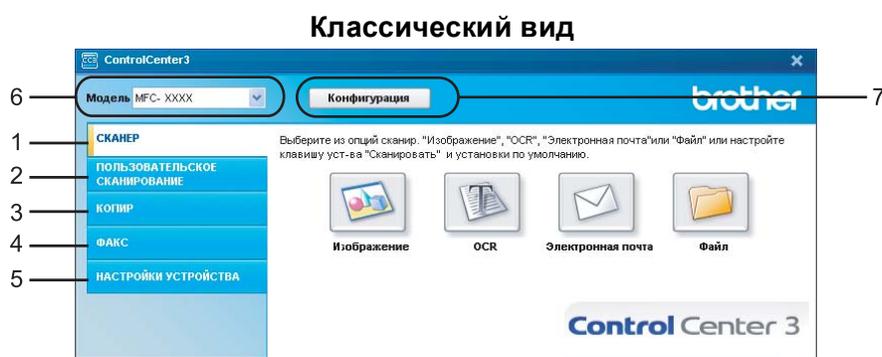
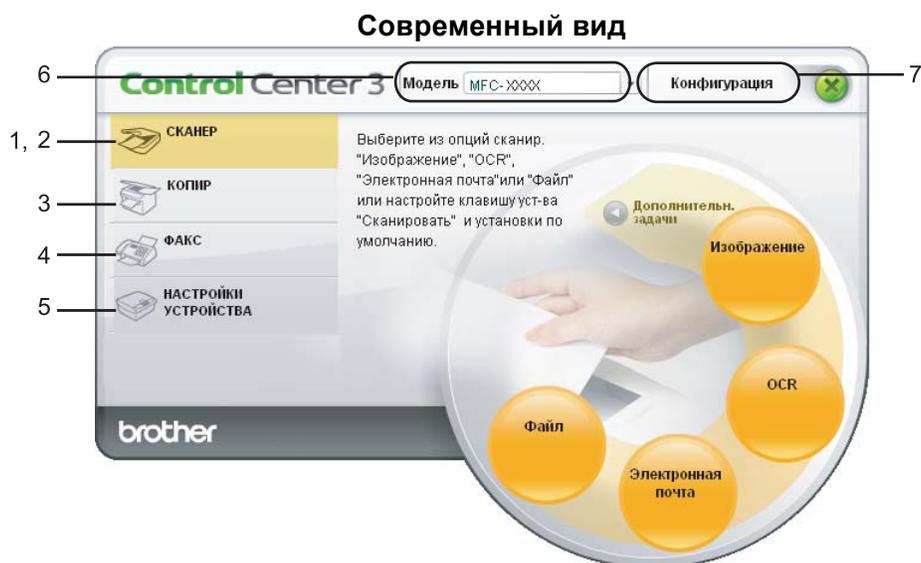
**Примечание**

Доступные функции утилиты ControlCenter3 могут отличаться в зависимости от модели устройства.

Использование ControlCenter3

ControlCenter3 — это утилита, позволяющая легко и быстро получать доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter3 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. ControlCenter3 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, программу электронной почты, текстовый редактор или графическое приложение по вашему выбору. (1)
- 2 Доступ к параметрам пользовательского сканирования. Кнопки "Пользовательское сканирование" позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к функциям копирования, доступных с компьютера. (3)
- 4 Доступ к программам "PC-FAX", имеющимся для данного устройства. (4)
- 5 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (5)
- 6 В раскрывающемся списке **Модель** можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter3. (6)
- 7 Можно также открыть окно настройки для каждой функции и ссылку на веб-сайт **Brother Solutions Center**, нажав кнопку **Конфигурация**. (7)



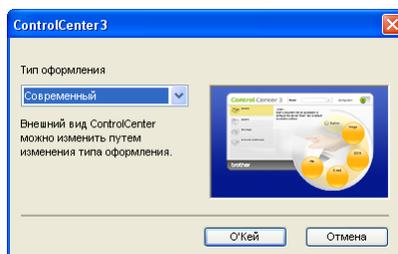
Примечание

- Чтобы можно было выбрать другую подключенную модель из раскрывающегося списка **Модель**, на компьютере должен быть установлен пакет MFL-Pro Suite для этой модели.
- Для современного вида интерфейса пользователя необходимо установить программу Adobe® Flash® Player 8 или выше. Если не установлена программа Flash Player 8 или выше, появится запрос на загрузку последней версии Flash Player.

Переключение вида интерфейса пользователя

Для ControlCenter3 можно выбрать современный или классический вид интерфейса пользователя.

- 1 Чтобы переключить вид интерфейса пользователя, нажмите кнопку **Конфигурация** и выберите **НАСТРОЙКА** и **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ**.
- 2 В диалоговом окне **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ** можно выбрать нужный вид интерфейса пользователя.

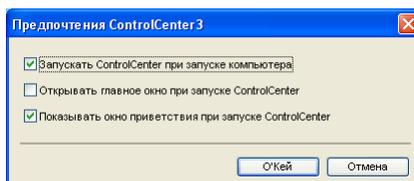


Выключение функции автозагрузки

После запуска ControlCenter3 из меню “Пуск” на панели задач появится значок. Окно ControlCenter3 можно открыть, два раза щелкнув на значке .

Чтобы не запускать ControlCenter3 автоматически при каждом включении компьютера:

- 1 Щелкните правой кнопкой мыши значок ControlCenter3 на панели задач  и выберите **Предпочтения**.
Откроется окно параметров ControlCenter3.
- 2 Снимите флажок в поле **Запускать ControlCenter при запуске компьютера**.
- 3 Нажмите кнопку **О'Кей**, чтобы закрыть окно.



СКАНЕР

Имеется четыре параметра сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

■ Изображение (настройка по умолчанию: Microsoft® Paint)

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу, например Microsoft® Paint, Corel® Paint Shop Pro®, Adobe® Photoshop® или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере.

■ OCR (настройка по умолчанию: Microsoft® Notepad)

Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор, например Microsoft® Notepad, Microsoft® Word, Corel® WordPerfect® или любой текстовый редактор, установленный на компьютере.

■ Электронная почта (настройка по умолчанию: используемая программа электронной почты по умолчанию)

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде стандартного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

■ Файл

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и папку назначения.

ControlCenter3 позволяет изменять настройку для клавиши **Сканировать** на панели управления устройства и программной кнопки ControlCenter3 для каждой функции сканирования. Чтобы настроить клавишу **Сканировать** на панели управления, раскройте вкладку **Кнопка устройства** (щелкните правой кнопкой мыши каждую кнопку Control Center, а затем щелкните **Конфигурация ControlCenter**) в меню настройки для каждой кнопки **СКАНЕР**. Чтобы настроить программную кнопку в ControlCenter3, раскройте вкладку **Программная кнопка** (щелкните правой кнопкой мыши каждую кнопку Control Center, а затем щелкните **Конфигурация ControlCenter**) в меню настройки для каждой кнопки **СКАНЕР**.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

В зависимости от конкретных требований можно настроить название и параметры для каждой из этих кнопок, щелкнув на кнопке правой кнопкой мыши и выполнив указания меню конфигурации.

КОПИРОВАНИЕ

Позволяет использовать компьютер и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

ФАКС (Только для моделей MFC)

Эти клавиши предназначены для отправки или приема факсов с помощью приложения PC-FAX Brother.

■ Отправить

Позволяет сканировать страницу или документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с ПК с помощью программы PC-FAX Brother. (См. в разделе *Отправка факсов через PC-FAX* на стр. 104.)

■ Получить

Включает программу приема факсов PC-FAX. Перед использованием программы приема факсов PC-FAX необходимо также включить параметр приема факсов PC-FAX в меню панели управления на устройстве Brother. После включения имя значка меняется на **Просмотр принятых**. Чтобы отобразить принятые факсы, щелкните этот значок. (См. в разделе *Прием факсов через PC-FAX* на стр. 117.)

■ Адресная книга

Позволяет открывать адресную книгу программы PC-FAX Brother. (См. в разделе *Адресная книга Brother* на стр. 112.)

■ Настройка

Позволяет настраивать параметры отправки факсов через PC-FAX. (См. в разделе *Настройка отправки факса* на стр. 106.)



Примечание

PC-FAX поддерживает прием и отправку только черно-белых факсов.

НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА

Можно настроить или проверить настройки устройства.

■ Дистанционная настройка (Только для моделей MFC)

Позволяет открывать программу удаленной настройки. (См. в разделе *Удаленная настройка* на стр. 102.)

■ Быстрый набор (Только для моделей MFC)

Позволяет открывать окно задания быстрого набора программы удаленной настройки. (См. в разделе *Удаленная настройка* на стр. 102.)

■ Монитор состояния

Позволяет открывать утилиту "Монитор состояния". (См. в разделе *Монитор состояния* на стр. 11.)

■ Руководство пользователя

Позволяет просматривать Руководство пользователя, Руководство пользователя по программному обеспечению и Руководство пользователя по работе в сети.

СКАНЕР

Имеется четыре варианта сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

Примечание

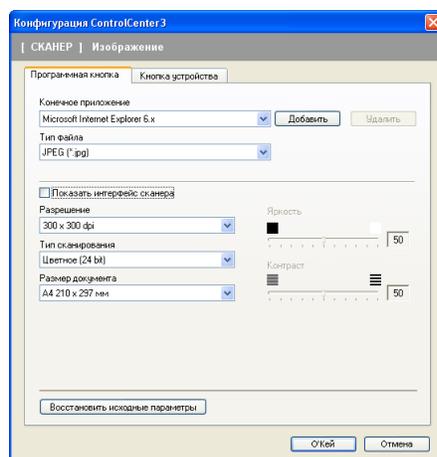
Клавишу **Сканировать** устройства можно настроить для каждой кнопки ControlCenter3 на вкладке **Кнопка устройства**. Чтобы изменить параметры клавиши **Сканирование** устройства, щелкните правой кнопкой мыши каждую кнопку программы Control Center, щелкните **Конфигурация ControlCenter**, а затем раскройте вкладку **Кнопка устройства**.

3



Изображение (например, Microsoft® Paint)

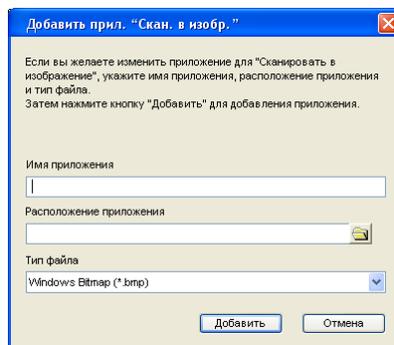
Функция **Сканировать в изображение** позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для редактирования изображения. Для изменения параметров по умолчанию щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Изображение**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



Чтобы сканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

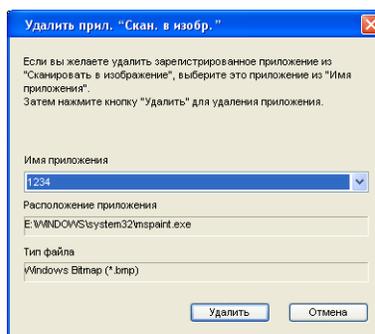
При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить конечное приложение, выберите правильное приложение в раскрывающемся списке **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**.



Введите **Имя приложения** (до 30 знаков) и **Расположение приложения**. Можно также выбрать местоположение приложения, щелкнув значок . Выберите **Тип файла** из раскрывающегося списка.

Добавленное приложение можно удалить, нажав кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.



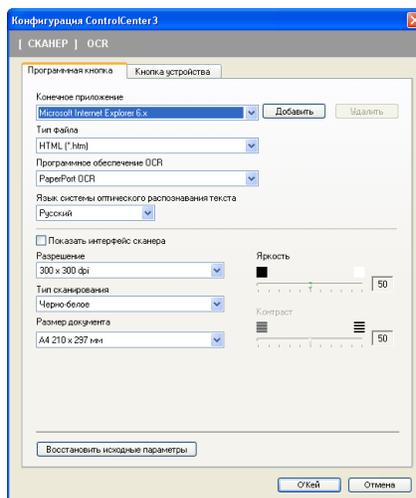
Примечание

Эта функция также доступна для сканирования в электронную почту и сканирования в программу распознавания текста. В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Программа распознавания текста (текстовый редактор)

Сканировать в OCR сканирует документ и преобразует его в текст. Этот текст можно редактировать при помощи любого текстового редактора.

Для настройки параметра **Сканировать в OCR** щелкните правой кнопкой мыши кнопку **OCR**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



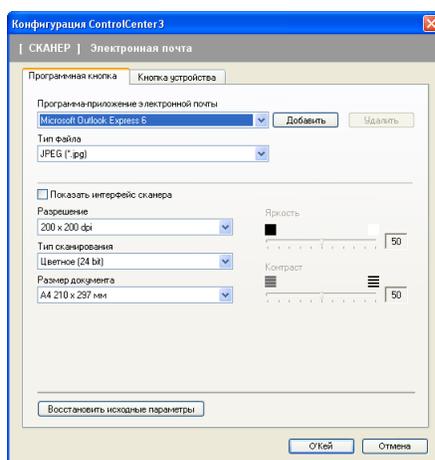
Для изменения текстового редактора выберите нужный текстовый редактор из раскрывающегося списка **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**. Для удаления приложения нажмите кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.

Чтобы сканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

Можно также настроить другие параметры функции **Сканировать в OCR**.

Электронная почта

Сканировать в электронную почту позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированную работу можно было отправить в виде вложения. Для изменения почтовой программы или типа вложенного файла по умолчанию щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Электронная почта**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



Для изменения почтовой программы выберите нужную почтовую программу из раскрывающегося списка **Программа-приложение электронной почты**. В этот список можно добавить новое приложение, нажав кнопку **Добавить**¹. Для удаления приложения нажмите кнопку **Удалить**.

¹ При первом запуске ControlCenter3 в раскрывающемся списке появится перечень по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter3 необходимо выбрать программу из этого перечня.

Можно также изменить другие параметры, используемые для создания вложенных файлов.

Чтобы сканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

Вложенные файлы

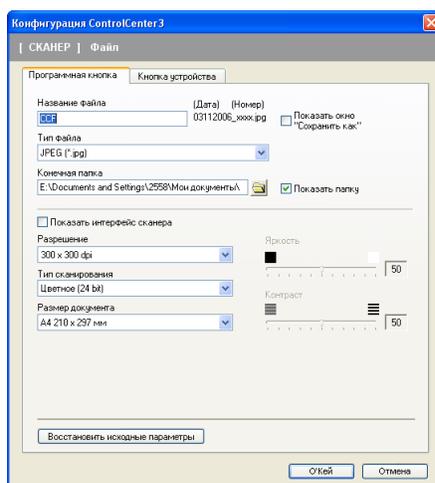
При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

Тип файла

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF – Несжатый (*.tif)
- TIFF – Сжатый (*.tif)
- TIFF Многостраничный – Несжатый (*.tif)
- TIFF Многостраничный – Сжатый (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

Файл

Кнопка **Сканировать в файл** позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в одном из типов файлов, представленных в списке вкладываемых файлов. Для настройки типа файла, папки и имени файла щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Файл**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



Можно изменить имя файла. Введите произвольное имя файла для документа (до 100 знаков) в поле **Название файла**. Имя файла будет состоять из введенного имени файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения из раскрывающегося списка **Тип файла**. Файл можно сохранить в папке по умолчанию, показанной в **Конечная папка**, или выбрать другую папку, щелкнув значок .

Для отображения папки, в которой будет сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок в поле **Показать папку**. Чтобы указывать расположение отсканированного изображения каждый раз при сканировании, установите флажок в поле **Показать окно "Сохранить как"**.

Чтобы сканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Функция **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ** позволяет создавать пользовательские параметры сканирования.

Если используется современный вид интерфейса, наведите курсор на ◀ и щелкните **Польз.**

Чтобы настроить кнопку, щелкните правой кнопкой мыши соответствующую кнопку и щелкните **Конфигурация ControlCenter**. Имеется четыре варианта сканирования:

Сканировать в изображение, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

■ Сканировать в изображение

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. Можно выбрать любой редактор изображений, установленный на компьютере.

■ Сканировать в OCR

Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста.

■ Сканировать в электронную почту

Вкладывает отсканированные изображения в электронные сообщения. Можно также выбрать тип вкладываемого файла и создать список электронных адресов для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

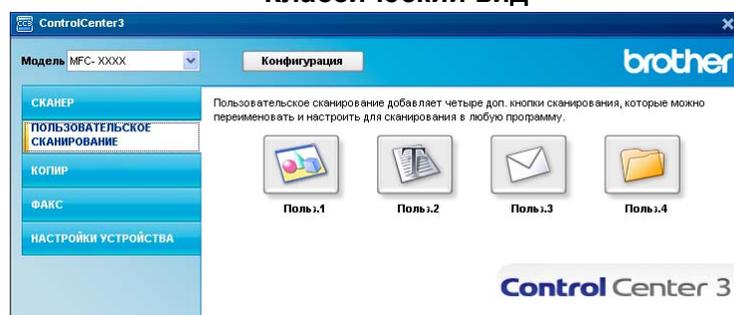
■ Сканировать в файл

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.

Современный вид



Классический вид



Настройка определенной пользователем кнопки

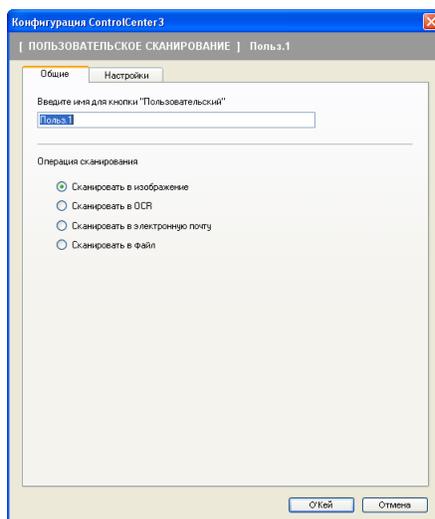
Чтобы настроить кнопку, щелкните эту кнопку правой кнопкой мыши, затем щелкните кнопку **Конфигурация ControlCenter** для открытия окна конфигурации.

Сканировать в изображение

■ Вкладка **Общие**

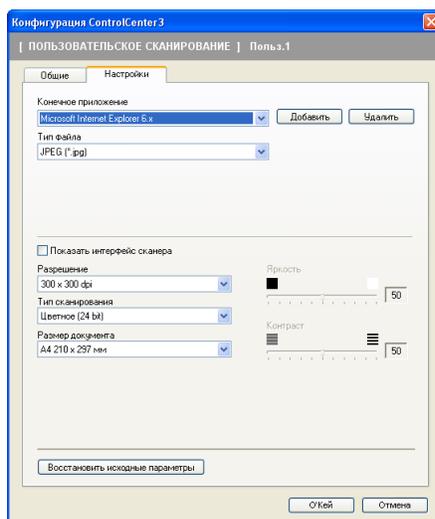
Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки** "Пользовательский" (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

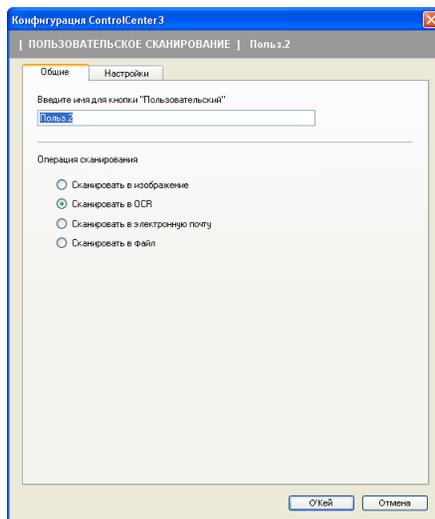


Сканировать в OCR

■ Вкладка **Общие**

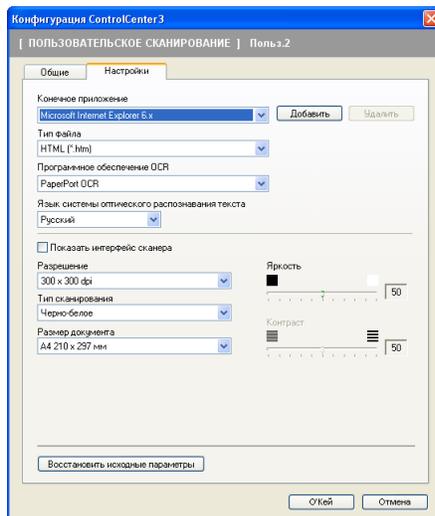
Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Программное обеспечение OCR**, **Язык системы оптического распознавания текста**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

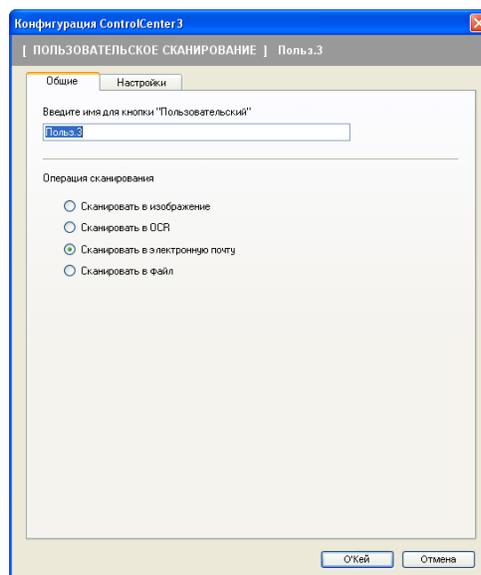


Сканировать в электронную почту

■ Вкладка **Общие**

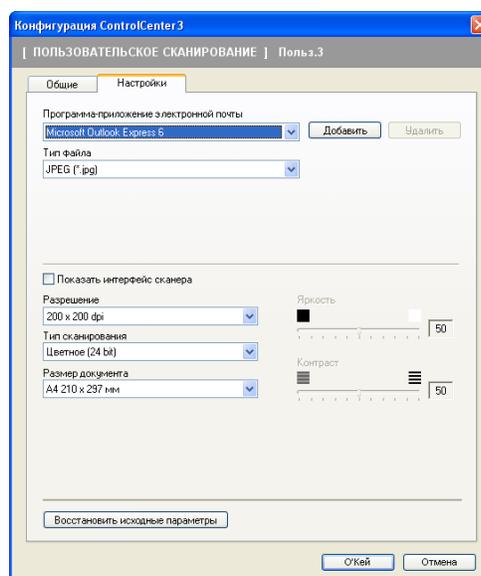
Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Программа-приложение электронной почты**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

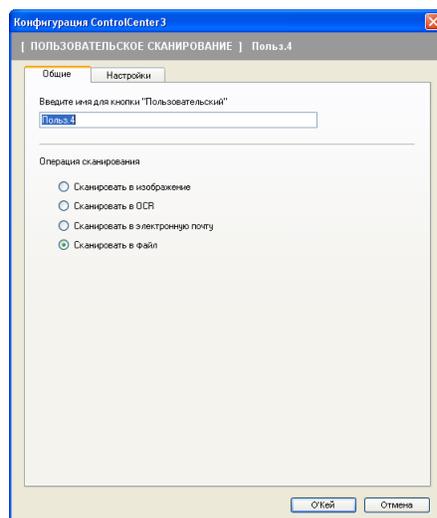


Сканировать в файл

■ Вкладка **Общие**

Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (до 30 знаков).

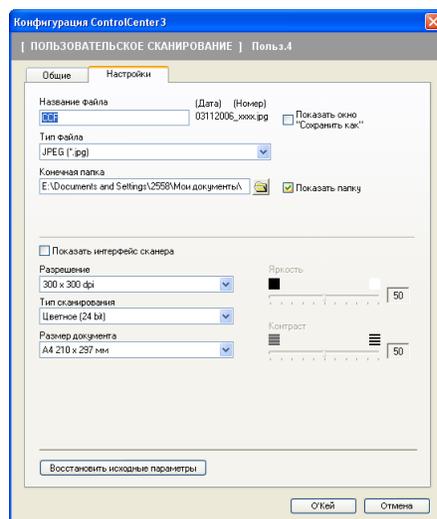
Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

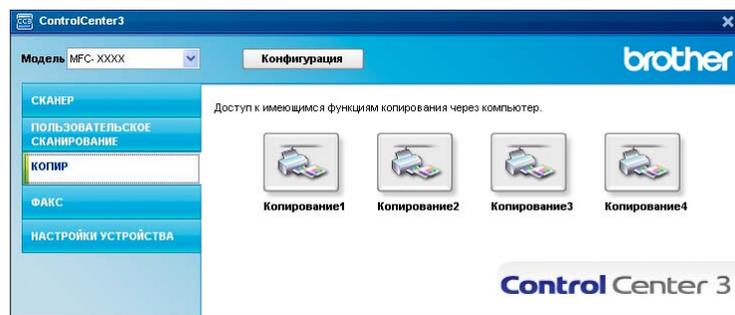
Выберите формат файла из раскрывающегося списка **Тип файла**. Сохраните файл в папке по умолчанию, показанной в окне **Конечная папка**, или выберите другую папку, щелкнув значок . Установите флажок в поле **Показать папку** для отображения места сохранения отсканированного изображения после сканирования. Установите флажок в поле **Показать окно "Сохранить как"** для указания расположения отсканированного отображения после каждого сканирования.

Задайте значения параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст** и при необходимости введите новое имя файла.

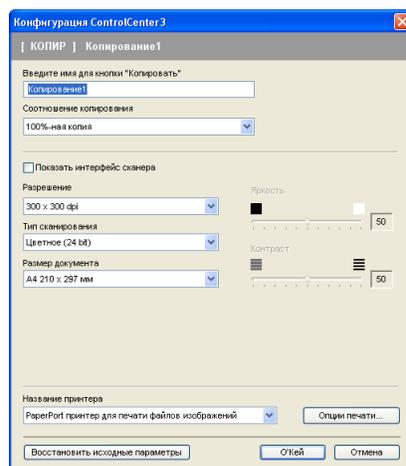


КОПИРОВАНИЕ

Кнопки с **Копирование1** по **Копирование4** могут настраиваться для использования дополнительных функций копирования, например печать "N в 1".



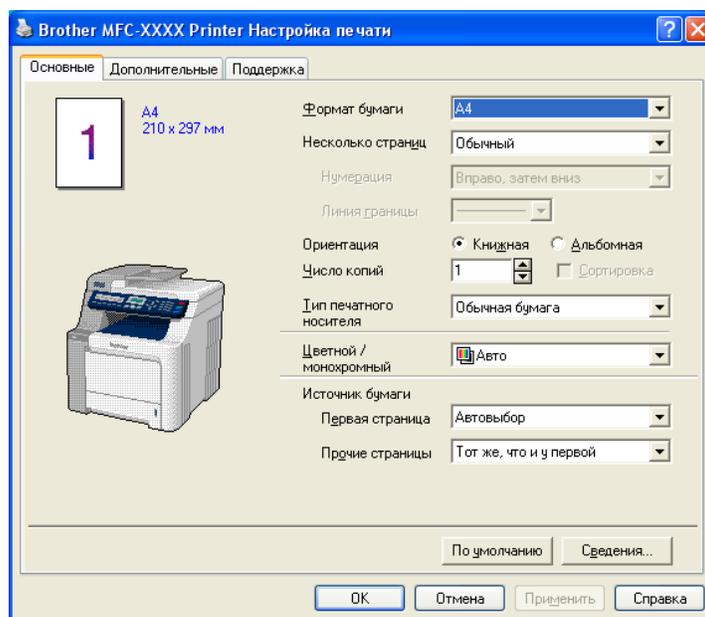
Для использования кнопок **Копирование** настройте драйвер принтера, щелкнув эту кнопку правой кнопкой мыши и выбрав **Конфигурация ControlCenter**.



Введите в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Копировать"** имя (до 30 знаков) и выберите **Соотношение копирования**.

Выберите нужные значения параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

Перед завершением настройки кнопки **Копирование** выберите **Название принтера** и нажмите кнопку **Опции печати** для отображения параметров драйвера принтера.



В диалоговом окне параметров драйвера принтера можно выбрать дополнительные параметры для печати.



Примечание

- Чтобы их можно было использовать, необходимо настроить каждую из кнопок копирования.
- В зависимости от модели устройства окно **Опции печати** может отличаться.

ФАКС (Только для моделей MFC)

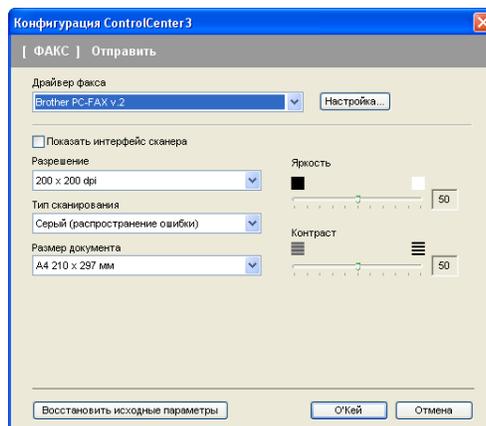
Параметр "ФАКС" позволяет отправлять и получать факсы. Можно также настроить адресную книгу и изменить некоторые общие параметры устройства.



Отправить

Кнопка **Отправить** позволяет сканировать документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с ПК при помощи программы PC-FAX Brother. (См. в разделе *Отправка факсов через PC-FAX* на стр. 104.)

Для изменения параметров **Отправить** щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Отправить** и щелкните **Конфигурация ControlCenter**. Можно изменить настройки **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

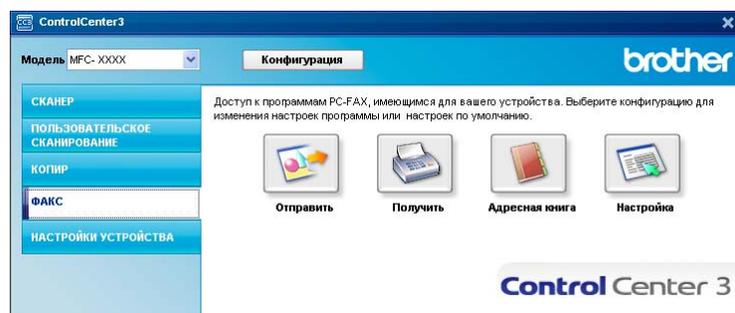


Принять/Просмотреть принятые

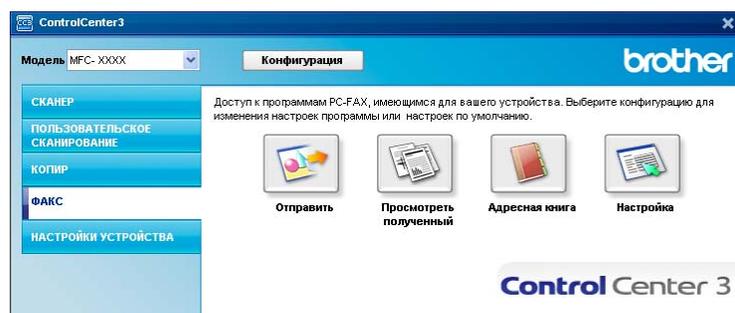
Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на ПК. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite.

При нажатии кнопки **Получить** функция приема программы PC-FAX включается и начинает принимать данные факсов с устройства Brother. Перед использованием функции приема PC-FAX необходимо выбрать параметр приема PC-FAX в меню панели управления устройства Brother. (См. раздел *Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК* на стр. 118.)

Инструкции по настройке функции приема PC-FAX см. *Настройка ПК* на стр. 119.



При работе программы приема факсов через PC-FAX программу просмотра можно открыть кнопкой **Просмотреть полученный**. (PaperPort™ 11SE)



Примечание

Программу приема факсов через PC-FAX можно также подключить из меню "Пуск". (См. в разделе *Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК* на стр. 118.)

Адресная книга

Кнопка **Адресная книга** позволяет добавлять, исправлять или стирать контакты из адресной книги. Для редактирования этой кнопки щелкните кнопку **Адресная книга** для открытия диалогового окна. (См. в разделе *Адресная книга Brother* на стр. 112.)



Настройка

Нажав кнопку **Настройка**, можно настроить параметры пользователя, используемые приложением PC-FAX.

(См. в разделе *Настройка сведений о пользователе* на стр. 105.)

НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА

Функция **НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА** позволяет настроить параметры устройства.

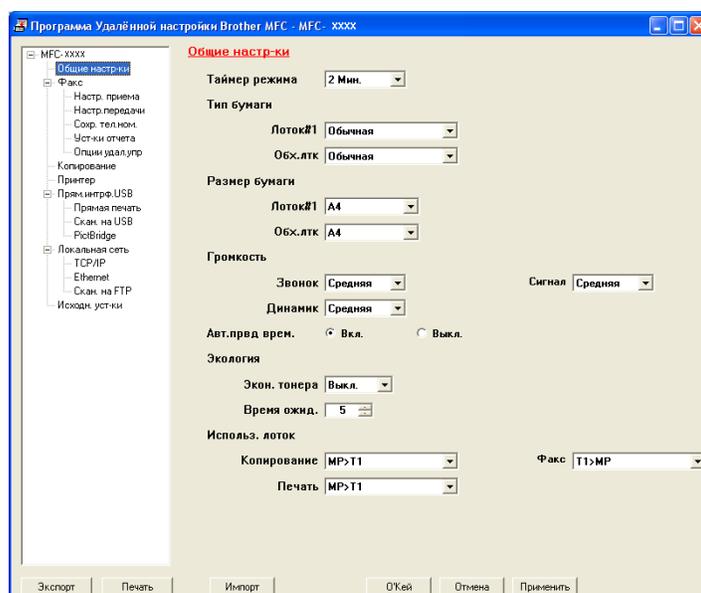


Удаленная настройка (Только для моделей MFC)

Кнопка **Дистанционная настройка** позволяет открывать окно программы удаленной настройки для настройки меню параметров устройства.

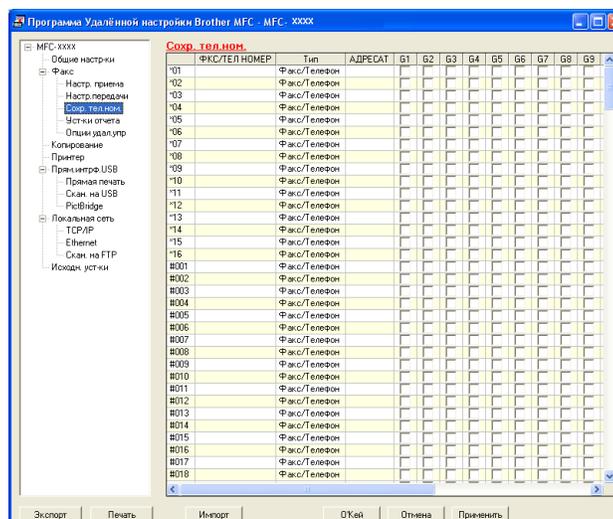
Примечание

Более подробно см. *Удаленная настройка* на стр. 102.



Быстрый набор (Только для моделей MFC)

Кнопка **Быстрый набор** позволяет открывать окно **Сохранить тел. ном.** в программе удаленной настройки. Можно легко записать или изменить номера для быстрого набора с компьютера.



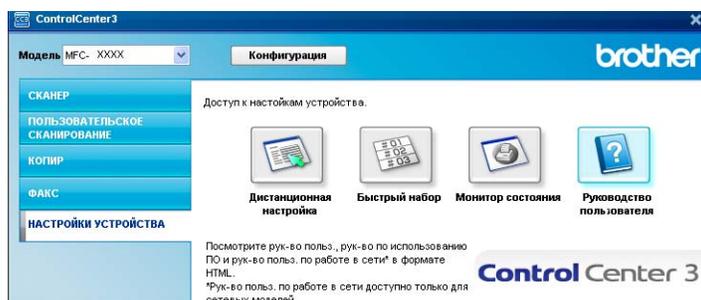
Монитор состояния

Кнопка **Монитор состояния** позволяет отслеживать состояние одного или нескольких устройств и немедленно получать уведомления о таких ошибках, как окончание или замятие бумаги. (См. в разделе *Монитор состояния* на стр. 11.)



Руководство пользователя

Кнопка **Руководство пользователя** позволяет просмотреть Руководство пользователя по программному обеспечению и Руководство пользователя по работе в сети в формате HTML.



Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Задать или изменить параметры адреса можно с панели управления (см. в разделе *"Настройка панели управления" в Руководстве пользователя по работе в сети*) или при помощи программы BRAdmin Professional. Если устройство установлено согласно инструкциям для сетевых пользователей, приведенных в Руководстве по быстрой установке, устройство уже должно быть настроено для работы в вашей сети.



Примечание

- При сканировании по сети к устройству в сети может подключиться до 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентов, то 5 из этих клиентов (пользователей) не будут показаны на ЖК-дисплее.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может выполнять сканирование по сети, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 54925 и 137. См. в разделе *Перед использованием программного обеспечения Brother* на стр. 122.

Перед сканированием по сети

Сетевая лицензия

Данный продукт включает лицензию ПК, предусматривающую до 5 пользователей.

Эта лицензия поддерживает установку пакета MFL-Pro Software Suite (включая ScanSoft™ PaperPort™ 11SE) на не более 5 компьютерах в сети.

Если необходимо использовать более 5 компьютеров с установленной программой ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, приобретите пакет NL-5 Brother (пакет лицензионного соглашения на несколько компьютеров, предусматривающий установку на не более 5 компьютеров). Приобрести пакет NL-5 можно у дилера Brother.

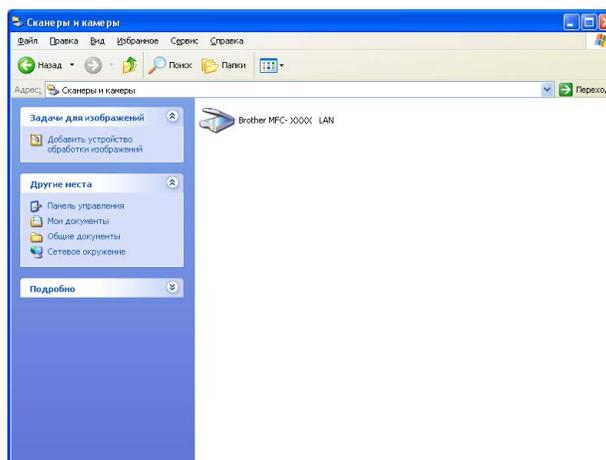
Настройка сканирования по сети

Если используется не то устройство, которое было изначально зарегистрировано на ПК при установке MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), выполните описанные ниже действия.

1 Для Windows® 2000: нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Панель управления** и **Сканеры и камеры**.

Для Windows® XP: нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Панель управления**, **Принтеры и другое оборудование** и **Сканеры и камеры** (или **Панель управления** и **Сканеры и камеры**).

Для Windows Vista®: нажмите кнопку  и выберите **Панель управления**, **Оборудование и звук** и **Сканеры и камеры**.



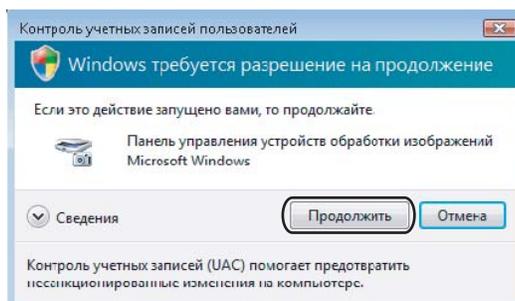
2 Выполните одно из следующих действий:

- Для Windows 2000 и Windows Vista®: выберите из списка устройство Brother и нажмите кнопку **свойств**.
- Для Windows XP: правой кнопкой мыши щелкните значок сканера и выберите **Свойства**. Откроется диалоговое окно свойств сетевого сканера.
- Для Windows Vista®: нажмите кнопку **Свойства**.

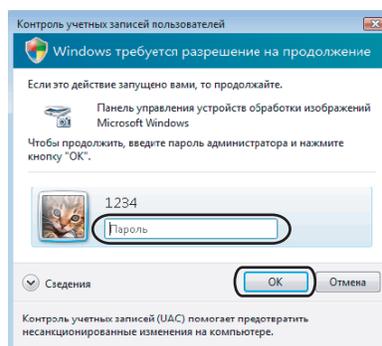
Примечание

Для Windows Vista®: появляется диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, после чего выполните следующие действия.

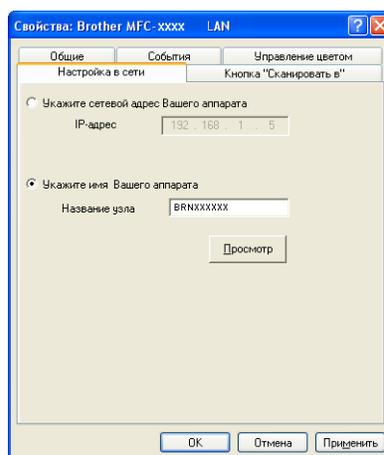
- Для пользователей, имеющих права администратора: нажмите кнопку **Продолжить**.



- Для пользователей, не имеющих прав администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.



- 3 Раскройте вкладку **Настройка в сети** и выберите соответствующий метод подключения.

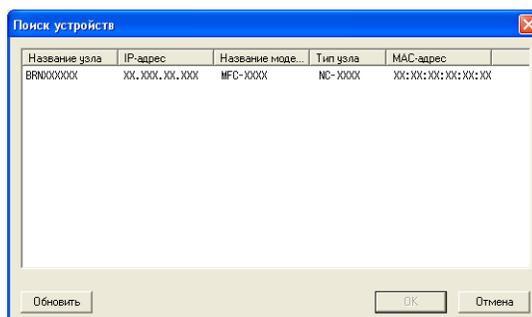


Укажите сетевой адрес Вашего аппарата

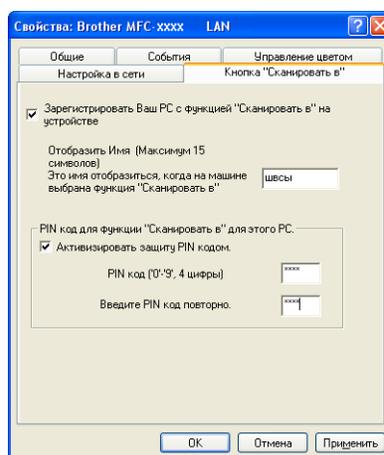
Введите IP-адрес устройства в поле **IP-адрес** и нажмите кнопку **Применить**.

Укажите имя Вашего аппарата

- 1 Введите имя узла устройства в поле **Название узла** или нажмите кнопку **Просмотр** и выберите устройство для использования.
- 2 Нажмите кнопку **ОК**.



- 4 Раскройте вкладку **Кнопка "Сканировать в"** и введите имя компьютера в поле **Отобразить Имя**. На ЖК-дисплее устройства отображается вводимое имя. Настройка по умолчанию: имя вашего компьютера. Можно ввести любое имя (до 15 знаков).



- 5 Если вы не хотите получать нежелательные документы, введите 4-значный ПИН-код в поле **ПИН код** и еще раз в поле **Введите ПИН код повторно**. При отправке данных на компьютер, защищенный ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. в разделе *Использование клавиши "Сканирование"* на стр. 92.)

Использование клавиши “Сканирование”

Сканирование в электронную почту (ПК)

При выборе сканирования в электронную почту (ПК) документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. ControlCenter3 запустит графическое приложение электронной почты по умолчанию на выбранном ПК. Можно отсканировать и отправить черно-белый или цветной документ с ПК как вложение.

Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 74.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора конечного компьютера, который нужно использовать для отправки документа по электронной почте.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)

Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. ControlCenter3 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном ПК. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Изображение* (например, *Microsoft® Paint*) на стр. 71.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** и **редактр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
 - Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
-

Сканировать в OCR

При выборе сканирования с распознаванием текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. ControlCenter3 запустит ScanSoft™ PaperPort™ 11SE и преобразует документ в текст для просмотра и редактирования в текстовом редакторе на выбранном ПК. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Программа распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 73.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** и **распозн.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
 - Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
-

Сканировать в файл

При выборе сканирования в файл можно сканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный сетевой компьютер. Этот файл будет сохранен в той папке и том формате, которые указаны в ControlCenter3. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Файл* на стр. 75.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства**; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
 - Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите **Цвет** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите **черно-белое** для типа сканирования на вкладке **Кнопка устройства** при конфигурации ControlCenter3. (См. в разделе *СКАНЕР* на стр. 69.)
 - Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** в программе ControlCenter3. Чтобы изменить параметры клавиши **Сканирование** устройства, щелкайте правой кнопкой мыши каждую кнопку программы Control Center, щелкните **Конфигурация ControlCenter**, а затем щелкните вкладку **Кнопка устройства**.
-

Сканирование на FTP

Выбрав **Сканировать на FTP**, можно сканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на FTP-сервер в локальной сети или в Интернете.

Сведения, необходимые для использования функции "Сканировать на FTP", можно ввести вручную на панели управления, или же используя управление на базе Web, чтобы выполнить предварительную конфигурацию и сохранить эти сведения в FTP-профиле.

Подробнее о вводе сведений для функции "Сканировать на FTP" вручную см. в разделе *Способ сканирования на FTP вручную* на стр. 100. Чтобы использовать управление на базе Web, введите в обозревателе **http://xxx.xxx.xxx.xxx** (где xxx.xxx.xxx.xxx является IP-адресом данного устройства), а затем сконфигурируйте или измените настройки в окне **Настройки администратора**. Можно сконфигурировать до десяти профилей FTP-сервера.



- 1 Введите имя для использования в профиле FTP-сервера. Имя будет отображаться на ЖК-дисплее устройства и не должно превышать 15 знаков.
- 2 Адрес хоста является именем домена FTP-сервера. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
- 3 Введите имя пользователя, зарегистрированное для FTP-сервера данного устройства (до 32 знаков).
- 4 Введите пароль для доступа к FTP-серверу (до 32 знаков).
- 5 Введите папку сохранения, в которой будет храниться ваш документ на FTP-сервере (например, /brother/abc/) (до 60 знаков).
- 6 Укажите имя файла, которое будет использоваться для сканированного документа. Можно указать одно из семи имеющихся имен файлов или одно из двух имен, определяемых пользователем. Именем файла, которое будет использоваться для вашего документа, будет выбранное вами имя + последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/сканера с АПД + расширение имени файла (например, Estimate098765.pdf). Кроме того, можно ввести ручную имя файла, не превышающее 15 знаков.
- 7 Выберите разрешение из раскрывающегося списка. Можно выбрать **Цветное 150**, **Цветное 300**, **Цветное 600**, **Ч/Б 200** или **Ч/Б 200x100**.
- 8 Выберите тип файла для документа из раскрывающегося списка. Можно выбрать PDF или JPEG для цветных документов или PDF или TIFF для Ч/Б документов.
- 9 В зависимости от конфигурации вашего FTP-сервера и сетевого брандмауэра можно включить или выключить "Пассивный режим". По умолчанию этот параметр включен. Кроме того, можно изменить номер порта, используемого для доступа к FTP-серверу. По умолчанию выбирается порт 21. В большинстве случаев для двух этих настроек можно оставить значения по умолчанию.

Создание имени файла, определяемого пользователем

Кроме семи существующих имен файлов, можно сохранить еще два имени файла, определяемых пользователем, и использовать их для создания профиля FTP-сервера.

- 1 В окне "Сканировать на FTP" управления на базе Web выберите **Создайте опред.польз.имя файла**.



- 2 Введите имя файла в одном из двух полей, определяемых пользователем, и нажмите кнопку **Отправить**. В каждом поле, определяемом пользователем, можно ввести до 15 знаков.



Сканирование на FTP с помощью профилей FTP-сервера

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** на FTP. Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать один из перечисленных профилей FTP-сервера. Нажмите **ОК**.
 - Если сканирование на FTP-профиль завершено, автоматически выполняется переход к шагу 10.
 - Если сканирование на FTP-профиль не завершено (например, отсутствуют имя учетной записи и пароль, не выбраны качество и тип файла и т.д.), отображается запрос на ввод отсутствующих сведений.
- 5 Выберите один из следующих параметров:
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Цвет 150 т/д**, **Цвет 300 т/д** или **Цвет 600 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 6.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 7.
- 6 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **PDF** или **JPEG**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 8.
- 7 Нажмите ▲, чтобы ▼ выбрать **PDF** или **TIFF**. Нажмите **ОК**.
- 8 Введите имя пользователя с цифровой клавиатуры. Нажмите **ОК**.
- 9 Введите пароль с цифровой клавиатуры. Нажмите **ОК**.
- 10 Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы начать сканирование, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 13.
 - Чтобы изменить имя файла, перейдите к шагу 11.
- 11 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя файла для использования, а затем нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 13.



Примечание

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к шагу 12.

- 12 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **<Ручная>**. Нажмите **ОК**. Введите нужное имя для использования (до 15 знаков) и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
- 13 На ЖК-дисплее отображается **Соединение**. Если соединение с FTP-сервером выполнено успешно, устройство начинает сканирование.



Примечание

Тип сканирования зависит от настроек; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.

Способ сканирования на FTP вручную

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Скан. на FTP. Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать <Ручная>. Нажмите ОК.



Примечание

Если не настроено ни одного FTP-профиля, пропустите шаг 4 и перейдите к шагу 5.

- 5 С помощью цифровой клавиатуры введите FTP-адрес хоста (например, ftp.example.com', не более 60 знаков) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
Нажмите ОК.
- 6 С помощью цифровой клавиатуры введите папку сохранения (например, /brother/abc/, не более 60 знаков).
Нажмите ОК.
- 7 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Ввести имя полз или Поменять устан. Нажмите ОК.
Выбрав Ввести имя полз, перейдите к шагу 11.
Выбрав Поменять устан., перейдите к шагу 8.
- 8 Выберите один из следующих параметров.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д или Цвет 600 т/д.
Нажмите ОК и перейдите к шагу 9.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д. Нажмите ОК и перейдите к шагу 10.
- 9 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать PDF или JPEG. Нажмите ОК и перейдите к шагу 11.
- 10 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать PDF или TIFF. Нажмите ОК.
- 11 Введите имя пользователя с цифровой клавиатуры. Нажмите ОК.
- 12 Введите пароль с цифровой клавиатуры. Нажмите ОК.
- 13 Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы начать сканирование, нажмите Ч/Б Старт или Цвет Старт и перейдите к шагу 16.
 - Чтобы изменить имя файла, перейдите к шагу 14.

- 14 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя файла для использования, а затем нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 16.

**Примечание**

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к шагу 15.

- 15 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать <Ручная>. Нажмите **ОК**. Введите нужное имя для использования (до 15 знаков) и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
- 16 На ЖК-дисплее отображается *Соединение*. Если соединение с FTP-сервером выполнено успешно, устройство начинает сканирование.

**Примечание**

- При возникновении таймаута или ошибки начните сканирование на FTP еще раз с самого начала 1. Если имя пользователя введено неправильно, на ЖК-дисплее отображается *Ош. опознавания*. В этом случае начните операцию еще раз с самого начала 1.
- Тип сканирования зависит от настроек; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.

Удаленная настройка (Только для моделей MFC)

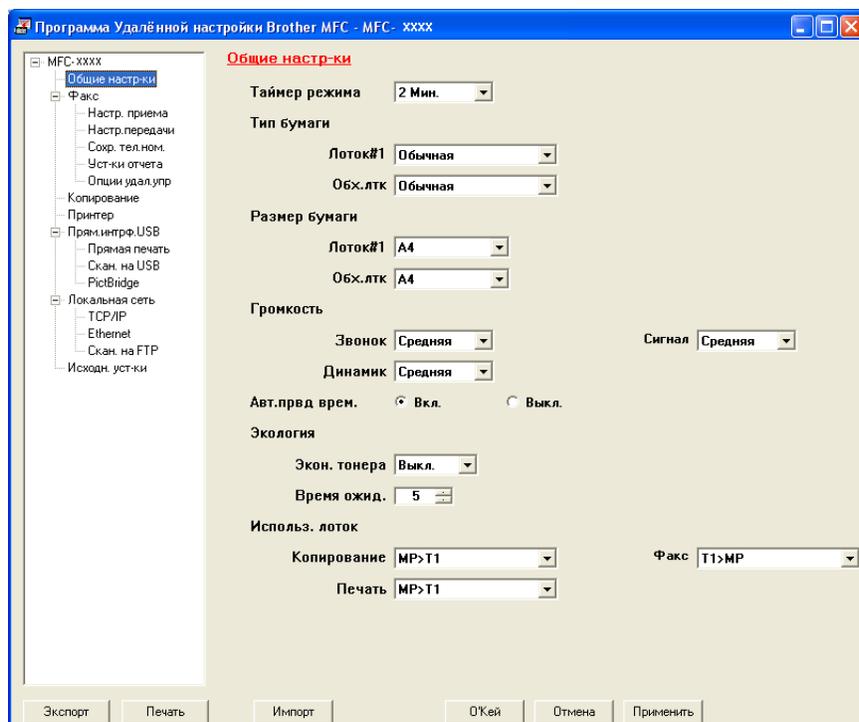
Удаленная настройка

Программа удаленной настройки позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Windows®. При запуске этого приложения параметры устройства будут автоматически загружены в ПК и отображены на экране компьютера. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.

Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** (или **MFC-XXXX LAN**) и **Удаленная настройка**.

Примечание

- Если устройство подключено через сеть, необходимо ввести пароль.
- Пароль по умолчанию: "access". Чтобы изменить пароль, можно использовать приложение BRAdmin Light или управление на базе Web (подробнее см. *Руководство пользователя по работе в сети*).



■ О'Кей

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, снова введите правильные данные и нажмите кнопку **О'Кей**.

■ Отмена

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

■ Применить

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ Печать

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите кнопку **Применить** для загрузки новых данных в устройство, а затем нажмите кнопку **Печать**.

■ Экспорт

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ Импорт

Считывание параметров из файла.



Примечание

- С помощью кнопок **Экспорт** и **Импорт** можно сохранить несколько наборов параметров для устройства.
- Для сохранения всех параметров поместите курсор на строку **MFC-XXXX** в верхней части списка параметров и нажмите кнопку **Экспорт**.
- Для сохранения отдельного параметра или группы параметров выделите заголовок параметра или функции (например, для выбора всех параметров факса выделите **Факс**) в списке параметров и нажмите кнопку **Экспорт**.
- Если используется не то устройство, которое было изначально зарегистрировано на ПК при установке MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), необходимо указать новое устройство. Откройте окно свойств программы удаленной настройки и выберите новое устройство. Чтобы открыть окно **Свойства** программы удаленной настройки, нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** и **Удаленная настройка**.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может использовать программу **удаленной настройки**, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 137. См. в разделе *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 122.

Отправка факсов через PC-FAX

Функция Brother PC-FAX позволяет отправлять документы из приложения на компьютере как стандартные факсы. Можно даже приложить титульную страницу. Для этого необходимо только настроить получающие стороны как адресаты или группы в адресной книге PC-FAX или просто ввести адрес назначения или номер факса через пользовательский интерфейс. Для быстрого поиска адресатов можно использовать функцию поиска в адресной книге.

Последнюю информацию и обновления для функции PC-FAX Brother можно получить на веб-сайте <http://solutions.brother.com>.



Примечание

- Если используется Windows® 2000 Professional, Windows® XP и Windows Vista®, необходимо войти в систему с правами администратора.
- Программа PC-FAX может отправлять только черно-белые факсы.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может использовать функцию отправки факсов через PC-FAX, то может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 54926 и 137. См. в разделе *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 122.

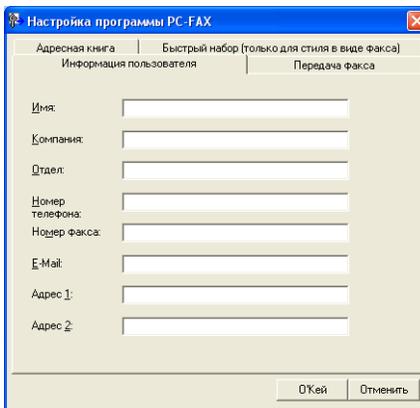
Настройка сведений о пользователе

Примечание

Информация пользователя отображается в диалоговом окне отправки факса, которое открывается щелчком на значке  .

(См. в разделе *Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса* на стр. 108.)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите пункт **Все программы, Brother, MFC-XXXX** (где "XXXX" – название модели), **PC-FAX отправка** и **Настройка программы PC-FAX**.
Откроется диалоговое окно **Настройка программы PC-FAX**:



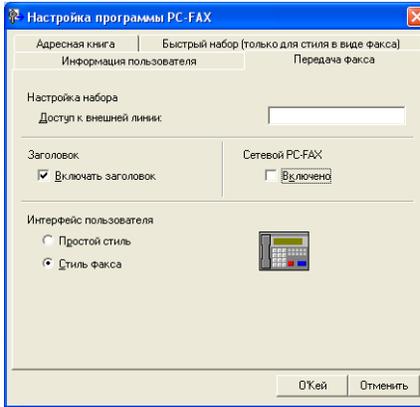
- 2 Введите необходимые сведения о пользователе для создания заголовка и титульной страницы факса.
- 3 Нажмите кнопку **О'Кей** для сохранения **Информация пользователя**.

Примечание

Информация пользователя может быть настроена отдельно для каждой учетной записи Windows®.

Настройка отправки факса

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** раскройте вкладку **Передача факса** для отображения представленного ниже экрана.



■ Доступ к внешней линии

Введите в номер для выхода на внешнюю линию. Это иногда необходимо при использовании местной офисной АТС (например, если для выхода на внешнюю линию из офиса требуется набирать 9). Этот номер используется при отправке факса через PC-Fax, и префикс набора, заданный в меню функции, игнорируется.

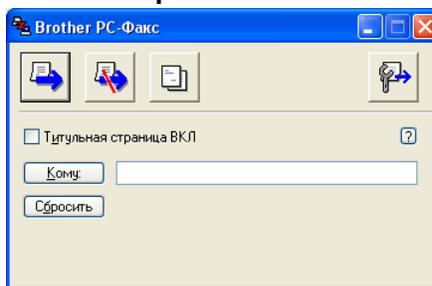
■ Включать заголовок

Чтобы добавить заголовок, который был введен на вкладке "Информация пользователя", в верхнюю часть страниц факса, установите флажок в поле **Включать заголовок**. См. *Настройка сведений о пользователе* на стр. 105.

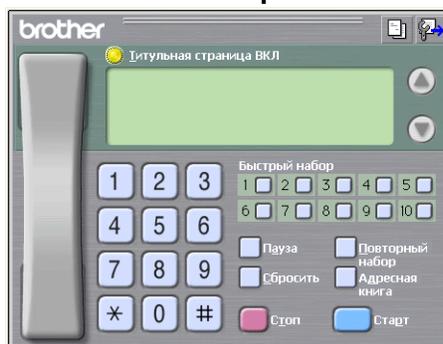
■ Интерфейс пользователя

Выберите вид интерфейса пользователя: "Простой стиль" или "Стиль факса".

Простой стиль



Стиль факса



Настройка титульной страницы

Из диалогового окна PC-FAX щелкните значок  для получения доступа к экрану настройки титульной страницы PC-FAX.

Откроется диалоговое окно **Настройка титульной страницы Brother PC-Факс:**

Ввод информации для титульной страницы



Примечание

При отправке факса более одному адресату информация об адресате на титульной странице не печатается.

■ Кому

Введите информацию о получателе, которую нужно добавить в титульную страницу.

■ От кого

Введите информацию об отправителе, которую нужно добавить в титульную страницу.

■ Примечание

Введите комментарий, который нужно добавить в титульную страницу.

■ Форма

Выберите требуемый формат титульной страницы.

■ Заголовок на титульной странице

Если выбран параметр **Пользовательский**, то на титульную страницу можно вставить файл растрового изображения, например логотип компании.

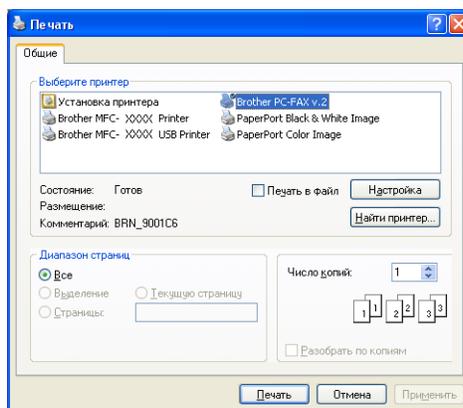
Выберите файл растрового изображения (BMP) с помощью кнопки “Просмотр” и затем выберите стиль выравнивания.

■ Включить титульную страницу в счет

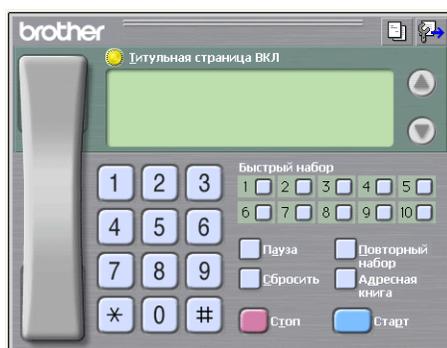
Установите флажок в поле **Включить титульную страницу в счет**, чтобы включать титульную страницу в нумерацию страниц.

Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Щелкните **Файл** и выберите пункт **Печать**.
Откроется диалоговое окно **Печать**:



- 3 Выберите **Brother PC-FAX** в качестве принтера и нажмите кнопку **Печать**.
Появится представление интерфейса пользователя в виде панели факса:



Примечание

Если представляется интерфейс пользователя в простом стиле, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. в разделе *Настройка отправки факса* на стр. 106.)

- 4 Введите номер факса одним из следующих способов:
 - Введите номер с цифровой клавиатуры.
 - Нажмите любую из 10 кнопок **Быстрый набор**.
 - Нажмите кнопку **Адресная книга** и выберите адресата или группу из адресной книги.
 Если вы сделали ошибку, нажмите кнопку **Сбросить** для стирания всех введенных данных.

- 5 Для включения титульной страницы нажмите  **Титульная страница ВКЛ.**

 **Примечание**

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок титульной страницы .

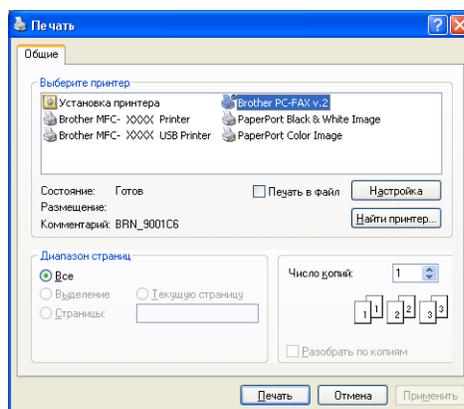
- 6 Для отправки факса нажмите кнопку **Старт.**

 **Примечание**

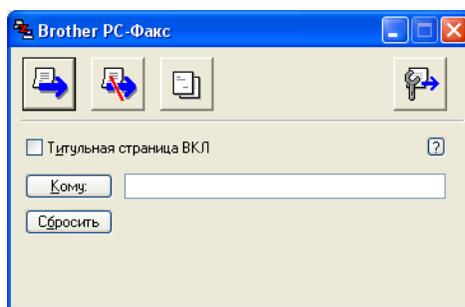
- Если необходимо стереть факс, нажмите кнопку **Стоп.**
- Если необходимо снова набрать номер, нажмите кнопку **Повторный набор** для прокрутки последних пяти номеров факса; выберите номер и нажмите кнопку **Старт.**

Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в простом стиле

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Щелкните **Файл** и выберите пункт **Печать**.
Откроется диалоговое окно **Печать**:



- 3 Выберите **Brother PC-FAX** в качестве принтера и нажмите кнопку **Печать**.
Появится представление интерфейса пользователя в простом стиле:



 **Примечание**

Если представляется интерфейс пользователя в стиле факса, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. в разделе *Настройка отправки факса* на стр. 106.)

- 4 Введите номер факса одним из следующих способов:
- Введите номер факса в поле **Кому:**.
 - Нажмите кнопку **Кому:** и выберите номера факсов адресатов из адресной книги.
- Если вы сделали ошибку, нажмите кнопку **Сбросить** для стирания всех введенных данных.

- 5 Для отправки титульной страницы и комментария установите флажок в поле **Титульная страница ВКЛ**.

 **Примечание**

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок .

- 6 Щелкните значок отправки .

 **Примечание**

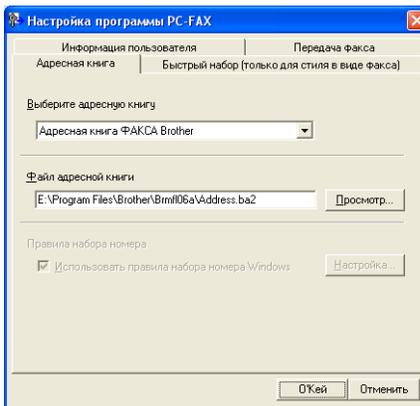
Если необходимо отменить факс, щелкните значок отмены .

Адресная книга

Если на компьютере установлено приложение Outlook или Outlook Express, то на вкладке **Адресная книга** можно выбрать адресную книгу, которая будет использоваться для отправки факсов через PC-FAX. Имеется четыре типа адресной книги: Адресная книга Brother, Outlook, Outlook Express или Windows Mail Address.

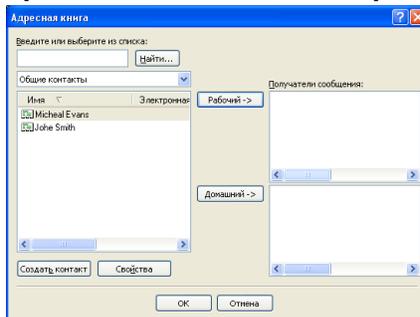
Для файла адресной книги необходимо ввести путь к файлу и имя файла базы данных, содержащего информацию адресной книги.

Нажмите кнопку **Просмотр** для выбора файла базы данных.



Если выбрано приложение Outlook или Outlook Express, можно выбрать адресную книгу Outlook, Outlook Express (для Windows® 2000/XP) или Windows Mail Address (для Windows Vista®), нажав кнопку **Адресная книга** в диалоговом окне отправки факса.

Адресная книга Outlook Express

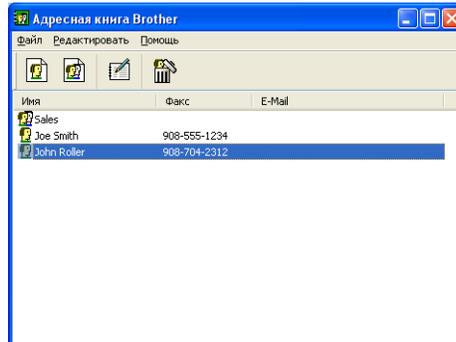


Примечание

Для использования адресной книги Outlook необходимо выбрать Microsoft® Outlook 2000, 2002, 2003 или 2007 в качестве почтовой программы по умолчанию.

Адресная книга Brother

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** или **MFC-XXXX LAN** (где XXXX является названием модели), **PC-FAX отправка**, а затем **Адресная книга PC-FAX**.
Откроется диалоговое окно **Адресная книга Brother**:



6

Ввод адресата в адресную книгу

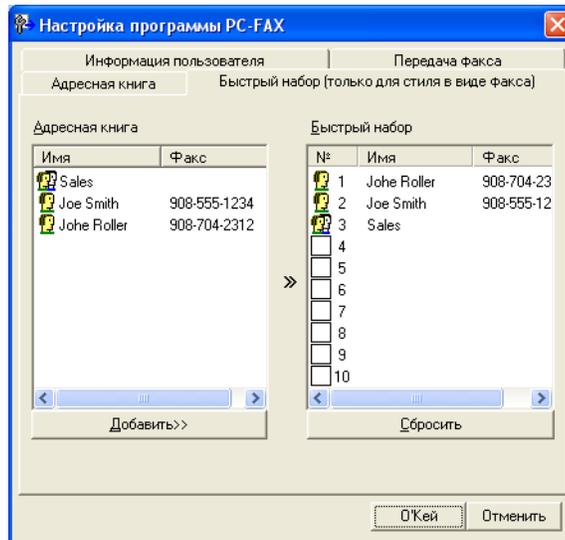
В диалоговом окне **Адресная книга Brother** можно добавлять, редактировать и стирать адресаты и группы.

- 1 Для добавления адресата в диалоговом окне адресной книги щелкните значок . Откроется диалоговое окно **Ввод записей в адресную книгу Brother**:

- 2 В диалоговом окне записей в адресную книгу введите информацию об адресате. **Имя** является обязательным полем. Нажмите кнопку **ОК** для сохранения информации.

Настройка быстрого набора

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** раскройте вкладку **Быстрый набор**. (Для использования этой функции необходимо выбрать интерфейс пользователя **Стиль факса**.)



Каждой из десяти кнопок **Быстрый набор** можно присвоить адресата или группу.

Программирование адреса для кнопки быстрого набора

- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, которую нужно запрограммировать.
- 2 Щелкните адресата или группу, которую нужно сохранить на кнопке **Быстрый набор**.
- 3 Нажмите кнопку **Добавить>>**.

Очистка кнопки быстрого набора

- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, данные для которой нужно стереть.
- 2 Нажмите кнопку **Сбросить**.



Примечание

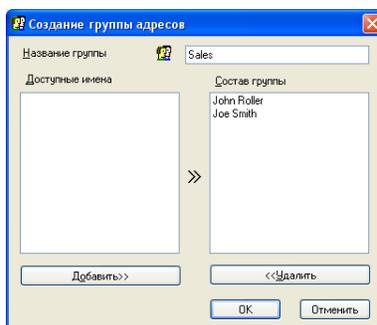
Чтобы отправлять документ проще и быстрее, можно выбрать быстрый набор в интерфейсе PC-FAX.



Настройка группы для пакетной рассылки

Можно создать группу для отправки одного факса через PC-FAX нескольким адресатам одновременно.

- 1 Для создания группы в диалоговом окне **Адресная книга Brother** щелкните значок . Откроется диалоговое окно **Создание группы адресов**:



- 2 Введите название новой группы в поле **Название группы**.
- 3 В поле **Доступные имена** выберите каждого адресата, включаемого в группу, и нажмите кнопку **Добавить>>**.
Добавленные в группу адресаты появляются в поле **Состав группы**.
- 4 После добавления всех нужных адресатов нажмите кнопку **ОК**.



Примечание

В одной группе может быть до 50 адресатов.

Редактирование сведений об адресате

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно отредактировать.
- 2 Щелкните значок редактирования .
- 3 Измените сведения об адресате или группе.
- 4 Нажмите кнопку **ОК**.

Стирание адресата или группы

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно удалить.
- 2 Щелкните значок стирания .
- 3 В появившемся диалоговом окне подтверждения нажмите кнопку **ОК**.

Экспорт адресной книги

Всю адресную книгу можно экспортировать в текстовый файл ASCII (*.csv). Можно также создать карточку vCard для адресата в адресной книге, которая может вкладываться в исходящее электронное сообщение. (Карточка vCard — это электронная визитная карточка, содержащая контактную информацию отправителя.) При создании карточки vCard необходимо сначала выбрать адресата в адресной книге, для которого требуется создать vCard.

Экспорт записей адресной книги



Примечание

Если в пункте ❶ выбрана карточка vCard, то значением параметра **Тип файла:** будет **vCard (*.vcf)**.

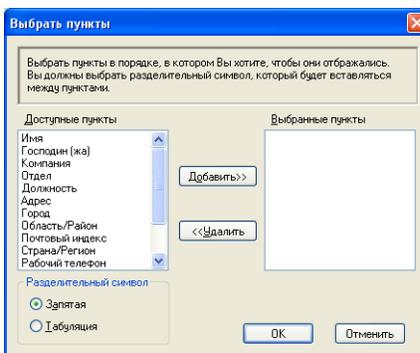
- ❶ Выполните одно из следующих действий:
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Экспорт и Текст**.
 - Щелкните **vCard** и перейдите к шагу ❷.
- ❷ Из списка **Доступные пункты** выберите поля данных, которые нужно экспортировать, и нажмите кнопку **Добавить>>**.



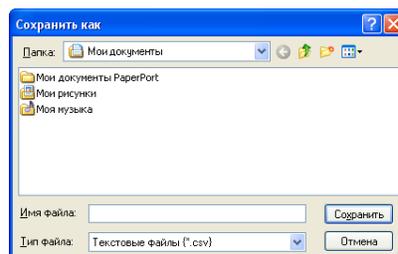
Примечание

Выбирайте пункты в порядке, в котором они должны появляться в списке.

- ❸ При экспорте в файл ASCII выберите **Табуляция** или **Запятая** в области **Разделительный символ**. Это определяет разделитель полей данных (**Табуляция** или **Запятая**).
- ❹ Нажмите кнопку **ОК** для сохранения данных.



- ❺ Введите имя файла и нажмите кнопку **Сохранить**.

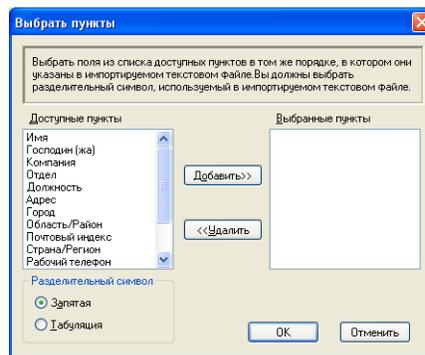


Импорт в адресную книгу

В адресную книгу можно импортировать текстовые файлы ASCII (*.csv) или электронные визитные карточки vCard.

Импорт текстового файла ASCII

- 1 Выполните одно из следующих действий:
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Импорт и Текст**.
 - Щелкните **vCard** и перейдите к шагу 5.

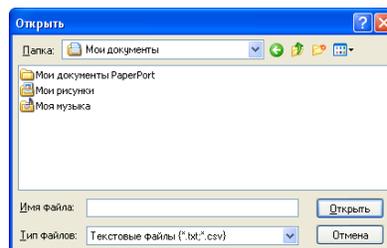


- 2 Из столбца **Доступные пункты** выберите поля данных, которые следует импортировать, и нажмите кнопку **Добавить>>**.

Примечание

Из списка доступных пунктов выбирайте поля в том порядке, в котором они представлены в импортируемом текстовом файле.

- 3 В области **Разделительный символ** выберите **Табуляция** или **Заятая** в зависимости от формата импортируемого файла.
- 4 Нажмите кнопку **OK** для импорта данных.
- 5 Введите имя файла и нажмите кнопку **Открыть**.



Примечание

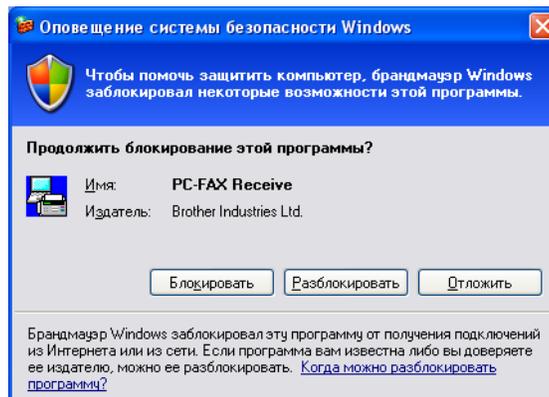
Если в пункте 1 выбран текстовый файл, то **Тип файлов:** будет **Текстовые файлы (*.csv)**.

Прием факсов через PC-FAX

Примечание

- Программа PC-FAX может принимать только черно-белые факсимильные документы.
- Чтобы использовать программу приема PC-FAX на компьютере с ОС Windows® XP / Windows Vista®, защищенном брандмауэром, программа приема Network PC-FAX должна быть исключена в параметрах брандмауэра. Чтобы получить подробную информацию см. в разделе *Устранение неисправностей и текущее обслуживание* в Руководстве пользователя или на веб-сайте Центра решений Brother (Brother Solutions Center) (<http://solutions.brother.com>).
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может использовать функцию приема факсов через PC-FAX, то может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 54926 и 137. См. в разделе *Перед использованием программного обеспечения Brother* на стр. 122.

В зависимости от используемой операционной системы при запуске функции приема через PC-FAX может быть получено сообщение оповещения безопасности. Чтобы разрешить прием через PC-FAX, необходимо разблокировать программу.



Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на компьютере. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite и работает на устройствах, подключенных локально или через сеть.

При подключении устройство будет принимать факсы в память. После приема факса на устройстве он будет автоматически послан на компьютер.

При выключении компьютера устройство будет продолжать принимать и сохранять факсы в памяти. На ЖК-дисплее устройства будет отображаться количество сохраненных принятых факсов, например:

PC-FAX сообщ:001



При включении компьютера программа приема факсов PC-FAX автоматически пересылает факсы на компьютер.

Для подключения программы приема факсов PC-FAX выполните следующие действия:

- Перед использованием функции приема факсов через PC-FAX необходимо выбрать прием факсов через PC-FAX в меню устройства.
- Запустите программу приема факсов через PC-FAX Brother на компьютере. (Рекомендуем установить флажок в поле "Добавить в папку "Автозагрузка"" для автоматического запуска программы и пересылки всех факсов при запуске компьютера.)

Включение программы PC-FAX на устройстве

Кроме включения программы PC-FAX, можно дополнительно активировать функцию резервной печати. При включении этой функции устройство будет печатать копию факса перед отправкой факса на компьютер или выключением компьютера.

- 1 Нажмите **Меню, 2, 5, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Прием Ф. на ПК**.
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **<USB>** или имени вашего компьютера, если он подключен к сети.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Резерв. печать: Вкл.** или **Резерв. печать: Откл.**
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

При выборе **Резерв. печать: Вкл.** устройство распечатает факс, так что у вас сохранится его копия на случай отключения электричества перед отправкой факса на ПК. После того, как факсы будут успешно распечатаны и отправлены на ПК, они автоматически стираются из памяти устройства. Если резервная печать отключена, факсы автоматически стираются из памяти устройства после того, как они были успешно переданы на ПК.

Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК

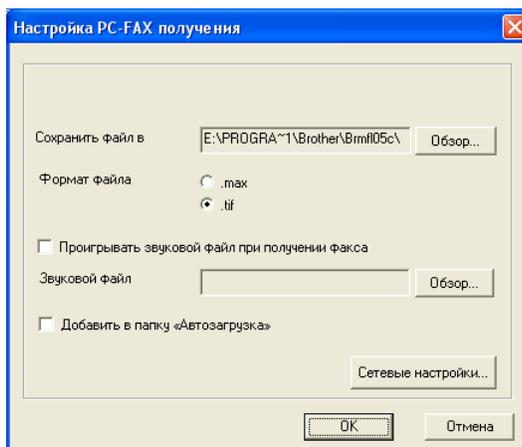
Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** или **MFC-XXXX LAN, Прием PC-FAX** и **Получить**.

На панели задач ПК появляется значок PC-FAX.



Настройка ПК

- Щелкните правой клавишей мыши значок PC-FAX  на панели задач компьютера и щелкните **Настройка PC-FAX получения**.
Откроется диалоговое окно **Настройка PC-FAX получения**:



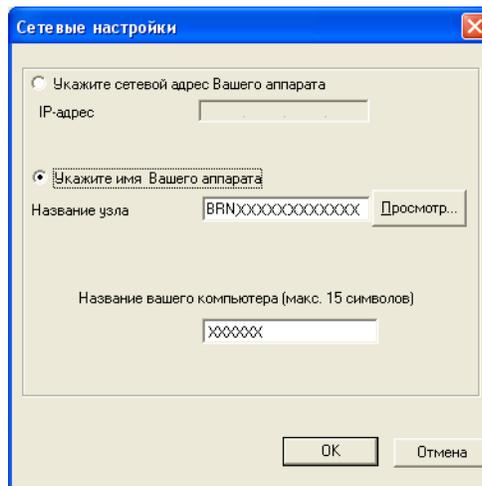
- Если необходимо изменить путь к папке сохранения файлов PC-FAX, нажмите кнопку **Обзор** рядом с полем **Сохранить файл в**.
- В поле **Формат файла** выберите **.tif** или **.max** в качестве формата полученного документа. Формат по умолчанию: **.tif**.
- Для воспроизведения звуковых файлов (.wav) при приеме факса установите флажок в поле **Проигрывать звуковой файл при получении факса** и введите путь к звуковому файлу.
- Для автоматического запуска программы приема факсов через PC-FAX при запуске Windows® установите флажок в поле **Добавить в папку «Автозагрузка»**.
- Об использовании программы приема факсов через PC-FAX см. в разделе *Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX* на стр. 120.

Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX

Параметры отправки полученных файлов на компьютер настраиваются автоматически при установке пакета MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*).

Если используется не то устройство, которое было изначально зарегистрировано на компьютере при установке MFL-Pro Suite, выполните описанные ниже действия.

- 1 В диалоговом окне **Настройка PC-FAX получения** нажмите кнопку **Сетевые настройки**. Откроется диалоговое окно **Сетевые настройки**.
- 2 Необходимо указать IP-адрес или имя узла устройства.

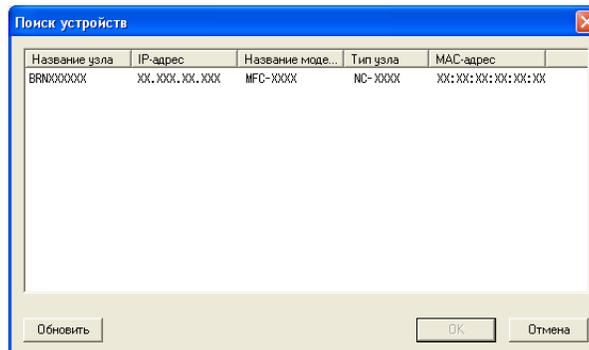


Укажите сетевой адрес Вашего аппарата

Введите IP-адрес устройства в поле **IP-адрес**.

Укажите имя Вашего аппарата

Введите имя узла устройства в поле **Название узла** или нажмите кнопку **Просмотр** и выберите из списка нужное устройство Brother.



Название вашего компьютера

Можно указать имя компьютера, которое будет отображаться на дисплее устройства. Для изменения имени введите новое имя в поле **Название вашего компьютера**.

Просмотр новых факсов через PC-FAX

Каждый раз при получении компьютером факса через PC-FAX вид значка будет меняться с  на . После приема факса вид значка меняется на . После просмотра полученного факса вид значка меняется с  на .

- 1 Запустите приложение PaperPort™.
- 2 Откройте папку “Принятые факсы”.
- 3 Для открытия и просмотра нового факса дважды щелкните на нем.



Примечание

Имя непрочитанного факса на компьютере составляется на основе даты и времени получения факса; впоследствии это имя можно изменить. Пример: "Fax 2-20-2006 16;40;21.tif".

Настройки брандмауэра (для пользователей сети)

Перед использованием программного обеспечения Brother

Из-за настроек брандмауэра Windows® на компьютере возможно отклонение сетевого подключения, необходимого для печати по сети, сканирования по сети или для работы функции "PC Fax". Если используется какой-либо другой индивидуальный брандмауэр, см. инструкции в *Руководстве пользователя* соответствующего программного обеспечения или обратитесь к изготовителю программного обеспечения.

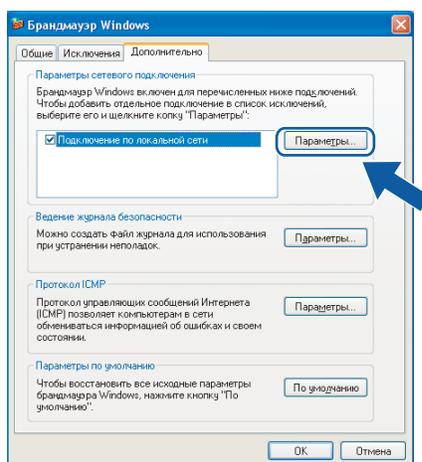
Номер UDP-порта для настройки брандмауэра

UDP-порт	Сканирование по сети	Сетевые функции "PC-Fax"	Сканирование по сети и сетевые функции "PC-Fax" ¹
Номер внешнего порта	54925	54926	137
Номер внутреннего порта	54925	54926	137

¹ Если после добавления порта 54925 и 54926 проблемы с сетевым подключением не устраняются, добавьте порт 137. Порт 137 также поддерживает печать и удаленную настройку по сети.

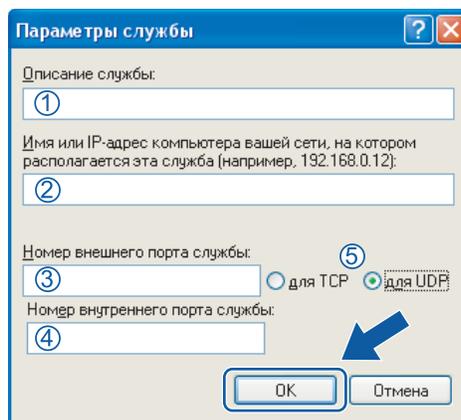
Для пользователей Windows® XP с пакетом обновления SP2

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите пункт **Панель управления, Сеть и подключение к Интернету, Брандмауэр Windows**. Проверьте, что на вкладке **Общие** брандмауэр Windows включен ("Вкл.").
- 2 Раскройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Параметры...**



- 3 Нажмите кнопку **Добавить**.

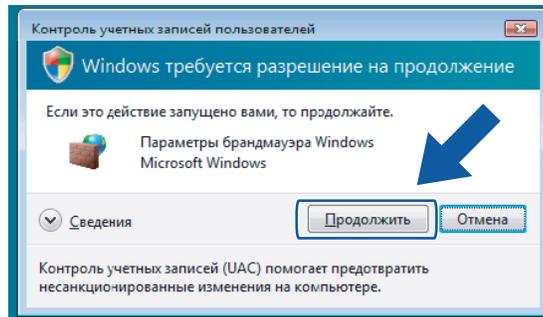
- 4 Добавьте порт **54925** для сканирования по сети, введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например, "Сканер Brother".
 - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "localhost".
 - 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите "54925".
 - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите "54925".
 - 5 Проверьте, что выбран параметр **для UDP**.
 - 6 Нажмите кнопку **ОК**.



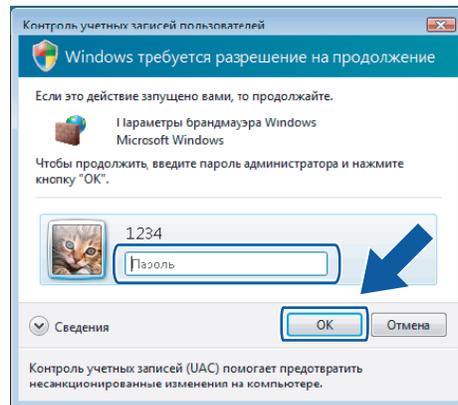
- 5 Нажмите кнопку **Добавить**.
- 6 Добавьте порт **54926** для сетевых функций "PC-Fax", введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например, "Brother PC-Fax".
 - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "localhost".
 - 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите "54926".
 - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите "54926".
 - 5 Проверьте, что выбран параметр **для UDP**.
 - 6 Нажмите кнопку **ОК**.
- 7 Если проблема с сетевым подключением не устраняется, нажмите кнопку **Добавить**.
- 8 Добавьте порт **137** для сканирования по сети, печати по сети и получения факсов на ПК по сети, введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например, "Сетевой принтер Brother".
 - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "localhost".
 - 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите "137".
 - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите "137".
 - 5 Проверьте, что выбран параметр **UDP**.
 - 6 Нажмите кнопку **ОК**.
- 9 Проверьте, что новый параметр добавлен и отмечен флажком, а затем нажмите кнопку **ОК**.

Для пользователей Windows Vista®

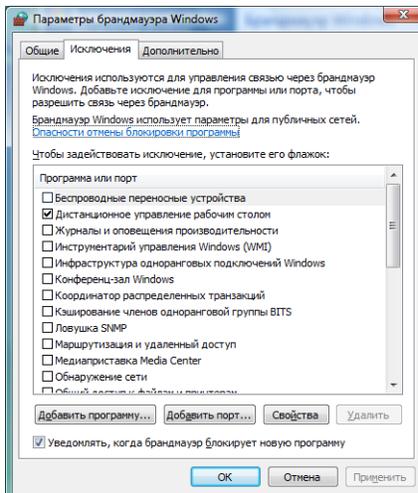
- 1 Нажмите кнопку  и выберите пункт **Панель управления, Сеть и Интернет, Брандмауэр Windows** и щелкните ссылку **Изменить параметры**.
- 2 Когда откроется диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующие действия.
 - Для пользователей, имеющих права администратора: нажмите кнопку **Продолжить**.



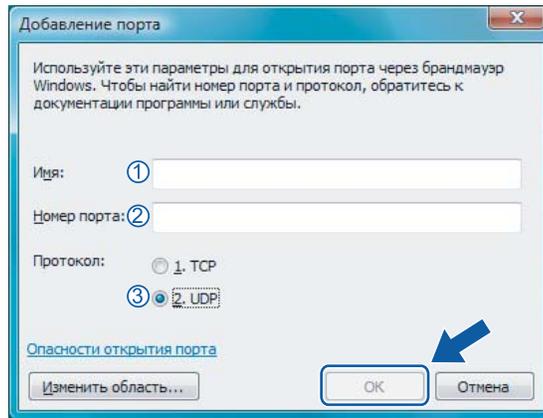
- Для пользователей, не имеющих прав администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.



- 3 Проверьте, что на вкладке **Общие Брандмауэр Windows** включен.
- 4 Раскройте вкладку **Исключения**.



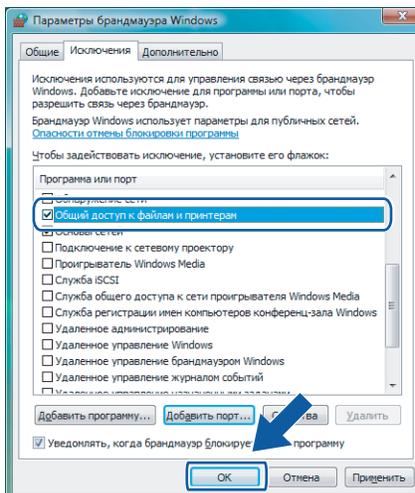
- 5 Нажмите кнопку **Добавить порт...**
- 6 Чтобы добавить порт **54925** для сканирования по сети, введите следующие данные:
 - 1 В поле **Имя** введите произвольное описание, например “Сканер Brother”.
 - 2 В поле **Номер порта** введите “**54925**”.
 - 3 Проверьте, что выбран параметр **UDP**.
Затем нажмите кнопку **ОК**.



- 7 Нажмите кнопку **Добавить порт...**
- 8 Чтобы добавить порт **54926** для сетевых функций "PC-Fax", введите следующие данные:
 - 1 В поле **Имя:** введите произвольное описание, например, “Brother PC-Fax”.
 - 2 В поле **Номер порта** введите “**54926**”.
 - 3 Проверьте, что выбран параметр **UDP**.
Затем нажмите кнопку **ОК**.

9 Проверьте, что новый параметр добавлен и отмечен флажком, а затем нажмите кнопку **ОК**.

10 Если проблема с сетевым подключением (например для сканирования или печати по сети) не устраняется, установите флажок в поле **Общий доступ к файлам и принтерам** на вкладке **Исключения** и нажмите кнопку **ОК**.





Apple[®] Macintosh[®]

Печать и отправка/прием факсов	127
Сканирование	159
ControlCenter2	173
Сетевое сканирование	189
Удаленная настройка	201

Клавиша работы принтера

Отмена задания

Чтобы отменить текущее задание печати, нажмите **Отмена задания**. Если светодиодный индикатор данных начинает светиться желтым светом, в памяти принтера имеются данные. Данные, оставшиеся в памяти, можно стереть, нажав **Отмена задания**.

Отмена
задания



Клавиша "Защита"

Защищенные данные защищены паролем. Печатать данные могут только те лица, которым известен пароль. Устройство не будет печатать защищенные данные до тех пор, пока не будет введен пароль. После того, как документ напечатан, данные стираются из памяти. Чтобы использовать эту функцию, необходимо установить пароль в диалоговом окне драйвера принтера.

- 1 Нажмите **Защита**.

Защита



Примечание

Если на дисплее аппарата отображается сообщение **Нет данных!**, в памяти нет защищенных данных.

- 2 Чтобы выбрать имя пользователя, нажмите **▲** или **▼**. Нажмите **ОК**.
На дисплее устройства отображается выбор заданий.
- 3 Чтобы выбрать задание, нажмите **▲** или **▼**. Нажмите **ОК**.
На дисплее отображается запрос на ввод пароля, состоящего из четырех цифр.
- 4 Введите пароль с помощью панели управления. Нажмите **ОК**.
- 5 Чтобы напечатать данные, нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Печать**. Нажмите **ОК**.
Устройство печатает данные. Чтобы удалить защищенные данные, нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Удалить**. Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Поддержка эмуляции принтера

Данное устройство получает команды печати посредством языка заданий принтера или эмуляции. Различные операционные системы и приложения отправляют команды печати на различных языках. Данное устройство способно принимать команды печати в виде самых различных эмуляций и снабжено функцией автоматического выбора эмуляции. Получив данные из компьютера, устройство автоматически выбирает режим эмуляции. Настройка по умолчанию: автоматически.

Данный аппарат имеет следующие режимы эмуляции. Эту настройку можно изменить с помощью панели управления или веб-обозревателя.

■ Режим HP LaserJet

Режим HP LaserJet (или режим HP) представляет собой режим эмуляции, при котором этот принтер поддерживает язык PCL6 лазерного принтера Hewlett-Packard® LaserJet. Этот тип лазерного принтера поддерживается многими приложениями. Использование этого режима позволяет принтеру прекрасно работать с большинством приложений.

■ Режим BR-Script

BR-Script представляет собой язык описания страниц компании Brother и интерпретатор эмуляции языка PostScript®. Это принтер поддерживает Level 3. Интерпретатор BR-Script этого принтера позволяет управлять текстом и графическими изображениями на странице.

Для получения технической информации о командах языка PostScript® см. следующие руководства:

- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Reference, 3rd edition. Addison-Wesley Professional, 1999. ISBN: 0-201-37922-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Program Design. Addison-Wesley Professional, 1988. ISBN: 0-201-14396-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Tutorial and Cookbook. Addison-Wesley Professional, 1985. ISBN: 0-201-10179-3

Установка режима эмуляции

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать Авто, HP LaserJet или BR-Script 3. Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

Рекомендуется выполнить настройку эмуляции с помощью программного приложения или сетевого сервера. Если этот параметр не действует надлежащим образом, выберите необходимый режим эмуляции вручную с помощью кнопок панели управления устройства.

Печать списка внутренних шрифтов

Можно напечатать список внутренних (резидентных) шрифтов устройства, чтобы увидеть, как в действительности выглядит каждый шрифт.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 1**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство печатает список.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Печать списка конфигурации печати

Можно напечатать список текущих установок принтера.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 2**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 2**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство печатает параметры.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Пробная печать

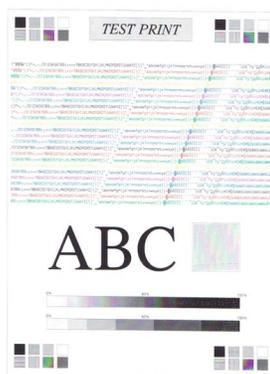
Если качество печати ухудшается, можно выполнить пробную печать.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 2, 3**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 2, 3**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

Если качество распечаток ухудшается, см. раздел *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя*.



Цвет вывода

Если в драйвере отсутствуют параметры цвета, можно выбрать параметры цвета.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 3**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 3**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Авто, Цвет или Ч/Б.



Примечание

Подробнее о параметрах цвета см. в разделе *Colour/Mono (Цветной/Монохромный)* на стр. 140.

- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление параметров принтера по умолчанию

Параметры принтера можно вернуть в значения по умолчанию. Шрифты и макросы, загруженные в память устройства, будут стерты.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 4**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 4**.
- 2 Чтобы восстановить параметры по умолчанию, нажмите **1**.
Чтобы выйти без выполнения изменений, нажмите **2**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Калибровка

Плотность вывода каждого цвета может зависеть от окружающей среды, в которой находится устройство (например от температуры и влажности). Калибровка помогает улучшить плотность цвета.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 5**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 5**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Откалибровать.
- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **1**, чтобы выбрать Да.

Параметры калибровки можно вернуть в значения установленные изготовителем.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 5**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 5**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Сброс**.
- 3 Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **1**, чтобы выбрать **Да**.



Примечание

Если отображается сообщение об ошибке, нажмите **Стоп/Выход** и повторите попытку. Подробнее см. в разделе *Устранение неисправностей и текущее обслуживание в Руководстве пользователя*.

Автоматическое совмещение цветов

Совмещение цветов

Если сплошные области цвета в изображениях окружены голубым, пурпурным или желтым ореолом, для устранения этой неисправности можно воспользоваться функцией автоматического совмещения цветов.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 6, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 6, 1**.
- 2 Чтобы начать автоматическое совмещение цветов, нажмите **1**.
Для выхода нажмите **2**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Частота

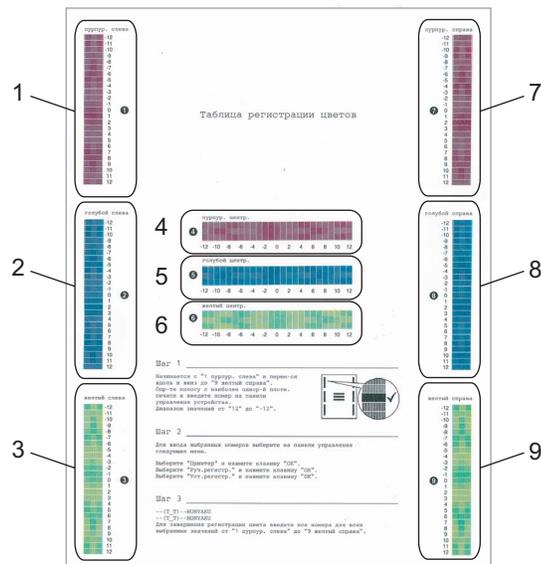
Можно установить интервал выполнения автоматического совмещения цветов.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 6, 2**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 6, 2**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Тихий, Средний, Громкий** или **Выкл.**
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **Стоп/Выход**.

Ручное совмещение цветов

Если и после автоматического совмещения цвета по-прежнему отображаются неправильно, необходимо выполнить ручное совмещение цветов.

- 1 Для моделей MFC нажмите **Меню, 4, 7, 1**.
Для моделей DCP нажмите **Меню, 3, 7, 1**.
- 2 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать печатать лист совмещения цветов.
- 3 По завершении печати устройством листа совмещения нажмите **2** (Уст. регистр.), чтобы исправить цвет вручную.
- 4 Начиная с номера **1** (пурпур. слева) на листе совмещения, проверьте, плотность печати каких цветовых полос наиболее однородна, и введите в устройство номер соответствующей полосы с помощью клавиш **▲** и **▼**.
Нажмите **ОК**.
Повторите для номера **2** (голубой слева), **3** (желтый слева), **4, 5 с 6 по 9**.



- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

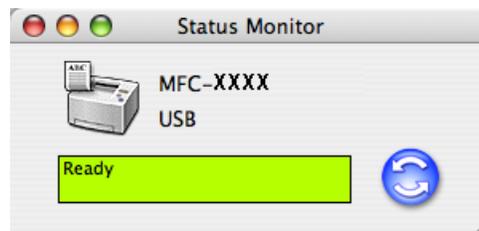
Монитор состояния

Утилита **Status Monitor** (Монитор состояния) — это настраиваемое программное средство для контроля состояния устройства, представляющее такие сообщения об ошибках, как окончание или замятие бумаги, через предварительно заданные интервалы обновления. Кроме того, можно выполнять доступ к настройкам калибровки цвета и управлению на базе Web. Прежде чем использовать это инструментальное средство, необходимо выбрать данное устройство во всплывающем меню **Model** (Модель) в приложении ControlCenter2. Состояние устройства можно проверить, щелкнув значок "Status Monitor" (Монитор состояния) на вкладке "DeviceSettings" (Настройки устройства) в приложении ControlCenter2, или же выбрав "Brother Status Monitor" (Монитор состояния Brother) находящийся в **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh)/**Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты).

Обновление состояния устройства

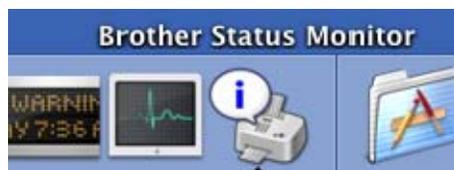
Чтобы узнать последнее состояние устройства, при открытом окне **Status Monitor** (Монитор

состояния) щелкните значок . Можно задать интервал, с которым программа будет обновлять информацию о состоянии устройства. Перейдите к строке меню **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Preferences** (Предпочтения).



Скрытие или отображение окна

После запуска **Status Monitor** (Монитор состояния) можно скрыть или отобразить это окно. Чтобы скрыть окно, перейдите к строке меню **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Hide Brother Status Monitor** (Скрыть монитор состояния Brother). Чтобы отобразить окно, щелкните значок **Status Monitor** (Монитор состояния) в блоке или щелкните **Status Monitor** (Монитор состояния) на вкладке **DeviceSettings** (Настройки устройства) в приложении ControlCenter2.



Выход из окна

Перейдите к строке меню и выберите **Quit Brother Status Monitor** (Выход из приложения Brother Status Monitor).

Управление на базе Web (только при сетевом подключении)

К системе управления на базе Web можно выполнить доступ, щелкнув значок устройства на экране **Status Monitor** (Монитор состояния). Для управления данным устройством можно использовать стандартный веб-обозреватель, поддерживающий протокол HTTP (протокол передачи гипертекста). Подробнее о системе управления на базе Web см. *Управление на базе Web в Руководстве пользователя по работе в сети*.

Калибровка цвета

Калибровка цвета помогает улучшить плотность цвета, позволяя драйверу принтера использовать данные калибровки цвета, сохраненные в устройстве.

Get device data (Получить данные устройства)

Перейдите к строке меню **Control** (Управление), **Colour Calibration** (Калибровка цвета) и выберите **Get device data** (Получить данные устройства). Драйвер принтера будет пытаться получить данные калибровки цвета из устройства.

Функции драйвера принтера (для компьютера Macintosh®)

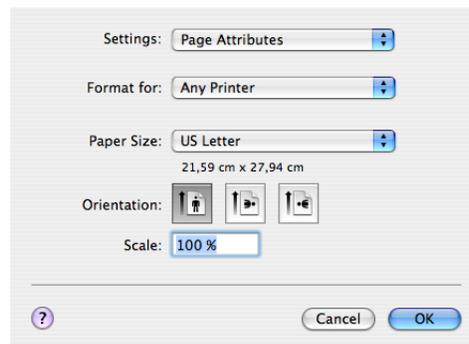
Этот принтер поддерживает операционную систему Mac OS® X версии 10.2.4 или более позднюю.

Примечание

Изображения экранов в настоящем разделе взяты из операционной системы Mac OS® X версии 10.4. Если установлена другая версия операционной системы, экраны на компьютере Macintosh® будут отличаться.

Параметры страницы

Можно установить **Paper Size** (Формат бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб).

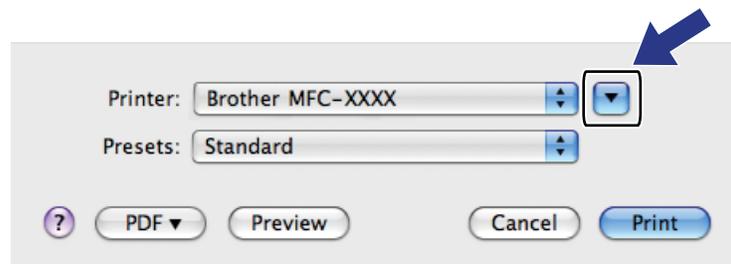


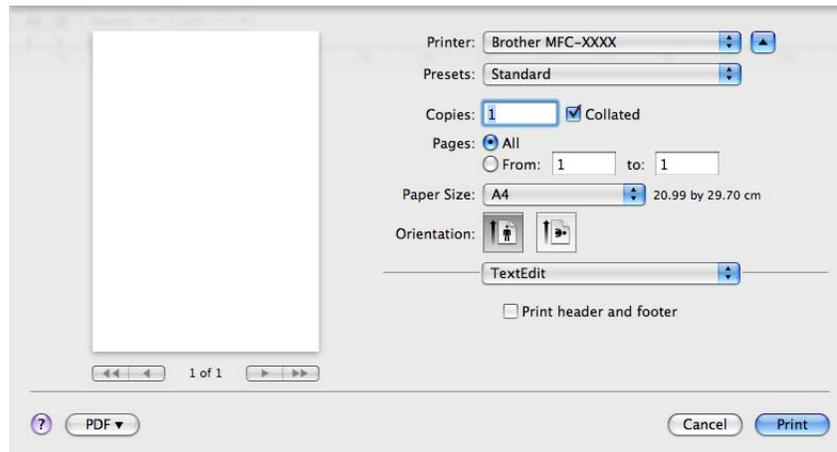
Выбор параметров настройки страницы

В приложении (например, Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), затем – **Print** (Печать), чтобы начать печать.

■ Для Mac OS® X 10.5

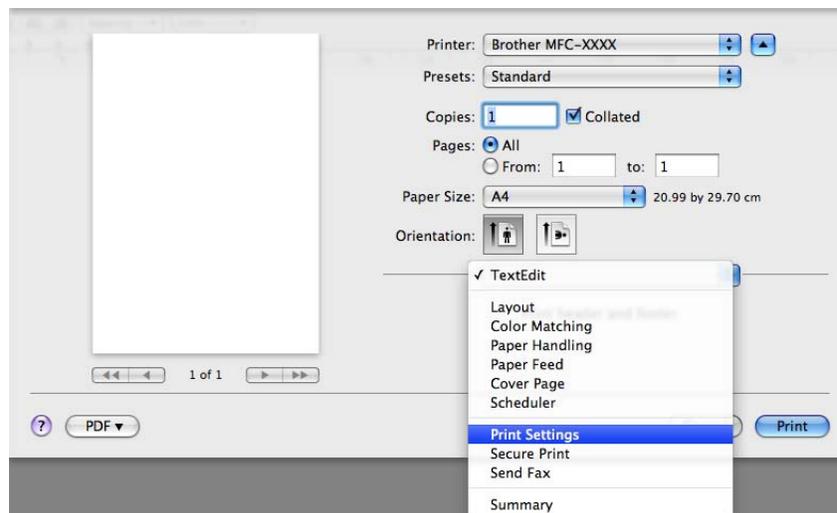
Для выбора дополнительных параметров настройки страницы нажмите кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера.



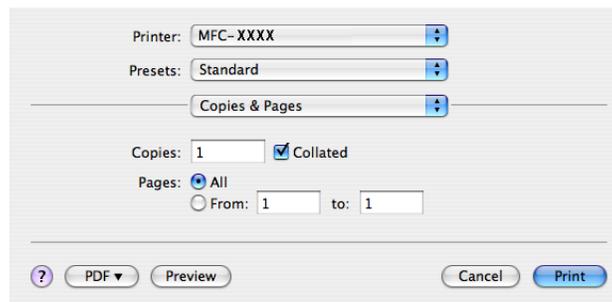


Примечание

Для управления специальными функциями печати выберите **Print Settings** (Параметры печати) в диалоговом окне “Печать”.

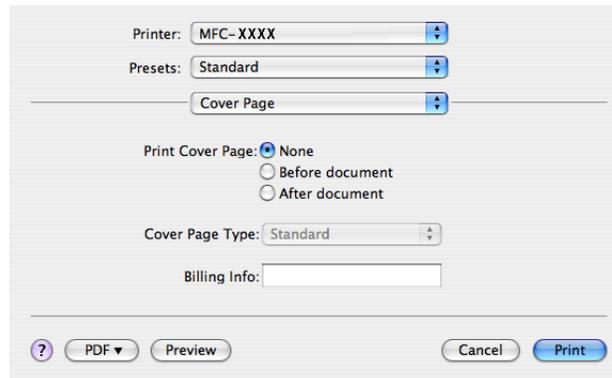


■ Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x



Титульная страница (для Mac OS® X 10.4 или более поздней версии)

Можно выполнить следующие настройки для титульной страницы:



■ Print Cover Page (Печатать титульную страницу)

Чтобы добавить титульную страницу к документу, используйте эту функцию.

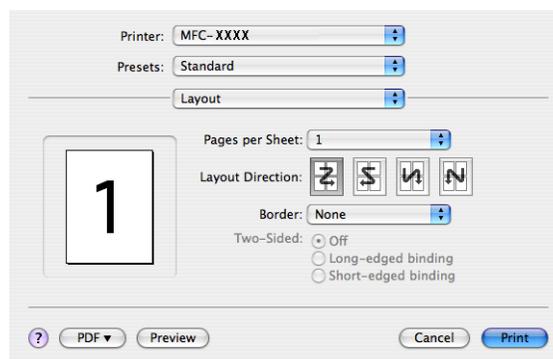
■ Cover Page Type (Тип титульной страницы)

Выберите шаблон для титульной страницы.

■ Billing Info (Учет вызовов и времени разговора абонента)

Чтобы добавлять сведения об учете вызовов и времени разговора абонента на титульную страницу, введите текст в поле **Billing Info** (Учет вызовов и времени разговора абонента).

Макет



■ Pages per Sheet (Страниц на лист)

Выберите, сколько страниц будет печататься на каждой стороне бумаги.

■ Layout Direction (Направление макета)

При указании числа страниц на одном листе можно также указать направление макета.

■ Border (Поле)

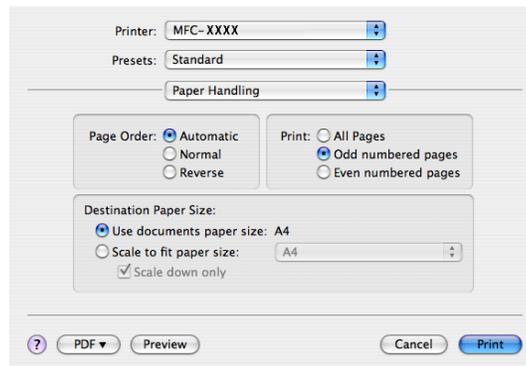
Чтобы добавить поле, используйте эту функцию.

Двусторонняя печать

■ Manual duplex (Ручная двусторонняя печать) (для Mac OS® X версии 10.3 или более поздней)

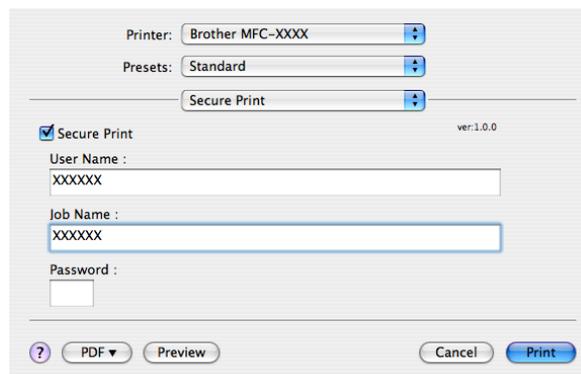
Выберите **Paper Handling** (Подготовка бумаги).

Выберите **Odd numbered pages** (Нечетные страницы) и печатайте, а затем выберите **Even numbered pages** (Четные страницы) и печатайте.



Защитить печать

8



■ Secure Print (Защитить печать):

Защищенные документы представляют собой документы, которые при их отправке в устройство защищаются паролем. Печатать их могут только лица, которым известен пароль. Поскольку документы защищены в устройстве, то для того, чтобы напечатать их, необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства.

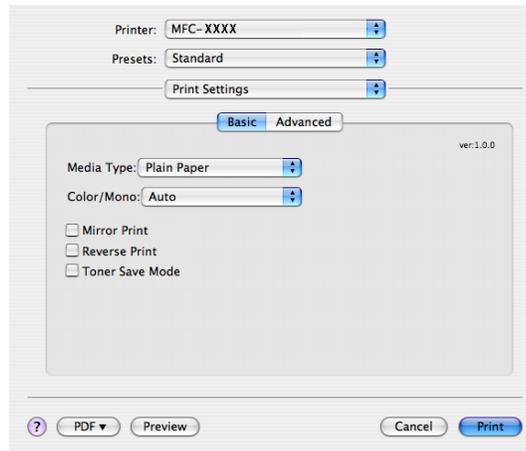
Чтобы отправить защищенный документ:

- 1 Выберите **Secure Print** (Защитить печать) и установите флажок в поле **Secure Print** (Защитить печать).
- 2 Введите пароль, имя пользователя и имя задания и нажмите кнопку **Print** (Печать).
- 3 Защищенный документ необходимо печатать, используя панель управления устройством. (См. в разделе *Клавиша "Защита"* на стр. 127.)

Чтобы удалить защищенный документ: чтобы удалить защищенный документ, необходимо использовать панель управления устройством. (См. в разделе *Клавиша "Защита"* на стр. 127.)

Настройки печати

Вкладка **Basic** (Общие)



■ **Media Type (Тип печатного носителя)**

Можно выбрать носитель одного из следующих типов:

- Plain Paper (Обычная бумага)
- Thin Paper (Тонкая бумага)
- Thick Paper (Толстая бумага)
- Thicker Paper (Более плотная бумага)
- Bond Paper (Высокосортная бумага)
- Recycled Paper (Бумага из вторсырья)
- Envelopes (Конверты)
- Envelope Thin (Тонкий конверт)
- Envelope Thick (Толстый конверт)
- Postcard (Открытка)
- Label (Наклейка)

■ Colour/Mono (Цветной/Монохромный)

Настройки Colour/Mono (Цветной/Монохромный) можно изменить следующим образом:

- Auto (Автоматически)

Принтер проверяет содержимое документа на наличие цвета. Если цвет обнаруживается, документ печатается в цвете. Если цвет не обнаруживается, документ печатается в оттенках серого. Общая скорость печати может замедлиться.

- Colour (Цветной)

Чтобы принтер использовал цветной режим даже при печати монохромных документов, выберите этот режим.

- Mono (Монохромный)

Выберите этот режим, если документ содержит только черный текст или текст с оттенками серого и/или объекты. В монохромном режиме скорость печати выше, чем в цветном режиме. Если документ содержит цвет, то выбор режима "Монохромный" приведет к тому, что документ будет напечатан в 256 оттенках серого.



Примечание

Если заканчивается голубой, пурпурный или желтый тонер, выбор параметра **Mono** (Монохромный) позволит продолжать печатать до тех пор, пока не закончится черный тонер.

■ Mirror Print (Зеркальная печать)

Для зеркального отображения данных слева направо установите флажок в поле **Mirror Print** (Зеркальная печать).

■ Reverse Print (Печать в обратном порядке)

Для зеркального отображения данных сверху вниз установите флажок в поле **Reverse Print** (Печать в обратном порядке).

■ Toner Save Mode (Режим экономии тонера)

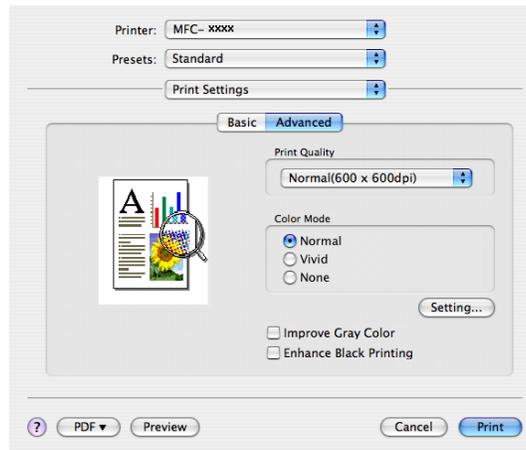
Эта функция позволяет сократить расход тонера. Если вы установите параметр **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) в значение "On" (Включен), отпечатки станут светлее. По умолчанию эта функция отключена.



Примечание

Функция **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) не рекомендуется при печати **Photo** (Фотографий) или изображений с оттенками серого.

Вкладка **Advanced** (Дополнительные)



■ **Print Quality (Качество печати)**

Качество печати можно изменять следующим образом:

- Normal (Нормальное)

600 x 600 т/д Рекомендуется для обычных распечаток. Высокое качество печати при вполне высокой скорости печати.

- Fine (Высокое)

2400x2400 т/д. Режим, обеспечивающий наилучшее качество печати. Печатайте в этом режиме детализированные изображения (например, фотографии). Поскольку данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном режиме, обработка, передача данных и печать занимают больше времени.

■ **Colour Mode (Цветной режим)**

Цветной режим можно изменять следующим образом:

- Normal (Нормальный)

Это цветной режим по умолчанию.

- Vivid (Ярко)

Цвет всех элементов в документе становится более ярким.

■ **Improve Grey Colour (Улучшенная передача серого тона)**

Можно улучшить качество изображений, содержащих оттенки серого тона, установив флажок в поле **Improve Grey Colour** (Улучшенная передача серого тона).

■ **Enhance Black Printing (Улучшенная ч/б печать)**

Выберите этот параметр, если черная графика не печатается надлежащим образом.

Удаление драйвера принтера для компьютера Macintosh®

Для Mac OS® X 10.2

- 1 Отсоедините кабель USB от компьютера Macintosh® и принтера.
- 2 Перезапустите компьютер Macintosh®.
- 3 Войдите в систему как 'Administrator' (Администратор).
- 4 Запустите **Print Center** (Центр печати) (в меню **Go** (Начало) выберите **Applications** (Приложения), **Utilities** (Утилиты)), а затем выберите принтер для удаления и удалите его, нажав кнопку **Delete** (Удалить).
- 5 Перетащите папку **CLaser06** (в **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh) (Загрузочный диск) выберите **Library** (Библиотека), **Printers** (Принтеры), **Brother**) в Trash (Корзина) и затем очистите Trash (Корзину).
- 6 Перезапустите компьютер Macintosh®.

Для Mac OS® X версии 10.3 или более поздней

- 1 Отсоедините кабель USB от компьютера Macintosh и принтера.
- 2 Перезапустите компьютер Macintosh®.
- 3 Войдите в систему как 'Administrator' (Администратор).
- 4 Запустите **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера) (в меню **Go** (Начало) выберите **Applications** (Приложения), **Utilities** (Утилиты)), а затем выберите принтер для удаления и удалите его, нажав кнопку **Delete** (Удалить).
- 5 Перезапустите компьютер Macintosh®.

Использование драйвера BR-Script3 (драйвер принтера, эмулирующий язык Post Script® 3™)

Примечание

- Чтобы использовать драйвер принтера BR-Script3, необходимо с помощью панели управления установить Эмуляция на BR-Script 3 до подключения интерфейсного кабеля. (См. в разделе *Поддержка эмуляции принтера* на стр. 128.)
- Драйвер принтера BR-Script3 не поддерживает отправление факсов через функцию PC-Fax.
- Для сетевых пользователей: процедуры установки см. в *Руководстве пользователя по работе в сети*.

Драйвер принтера BR-Script3 необходимо установить, выполняя следующие инструкции.

Примечание

Если используется кабель USB и Mac OS®, для устройства можно зарегистрировать только один драйвер принтера в Printer Setup Utility (Утилита настройки принтера) (Print Center) (Центр печати) для пользователей Mac OS® 10.2.X)). Если драйвер лазерного устройства Brother уже есть в списке "Printer" (Принтер), придется удалить его, а затем установить драйвер принтера BR-Script3.

■ Для Mac OS® X 10.5

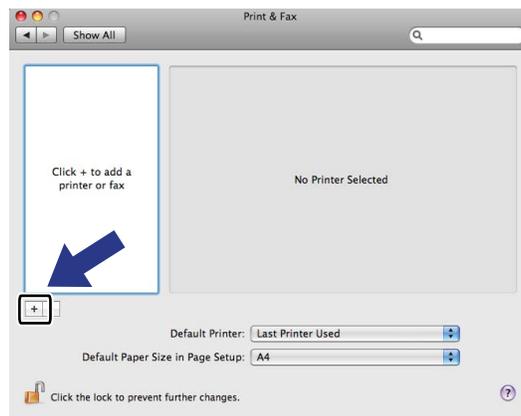
- 1 Выберите **System Preference** (Настройки системы) в меню **Apple**.



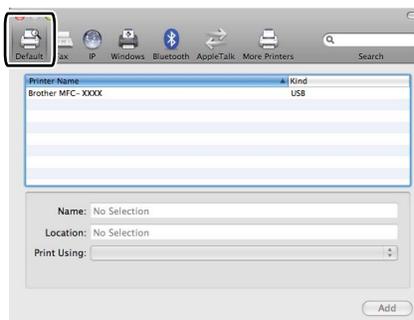
- Щелкните значок **Printer & Fax** (Принтер и факс).



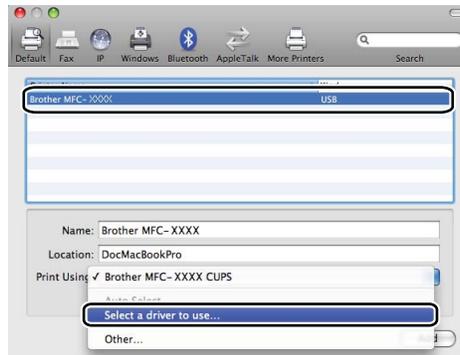
- Нажмите кнопку **+**, находящуюся под разделом **Printers** (Принтеры).



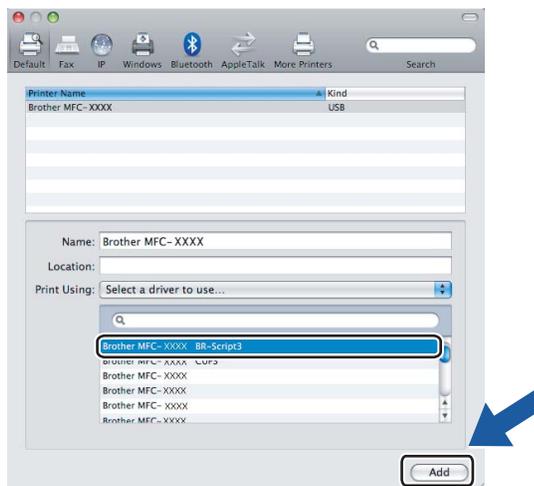
- Щелкните значок **Default** (По умолчанию), находящийся в верхней части диалогового окна.



- 5 Выберите устройство из списка **Printer Name** (Имя принтера) и **Select a driver to use...** (Выберите драйвер для использования...) из списка **Print Using** (Печатать с помощью).



- 6 Выберите название модели с пометкой "BR-Script" в списке **Print Using** (Печатать с помощью), а затем нажмите кнопку **Add** (Добавить).



- 7 Выберите **Quit System Preferences** (Выход из системных настроек) в меню **System Preferences** (Системные настройки).



■ Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x

1 Выберите **Applications** (Приложения) в меню **Go** (Начало).



2 Откройте папку **Utilities** (Утилиты).



3 Откройте значок **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера). Для пользователей OS® X 10.2 X: откройте значок **Print Center** (Центр печати).



- 4 Нажмите кнопку **Add** (Добавить).



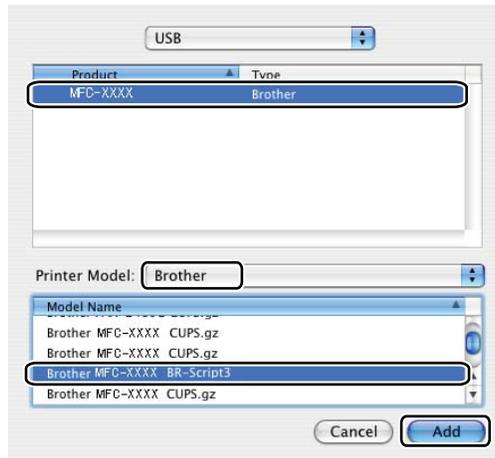
Для пользователей Mac OS® от 10.2.4 до 10.3: перейдите к шагу 5. Для пользователей Mac OS® версии 10.4 или более поздней: перейдите к шагу 6.

- 5 Выберите **USB**.

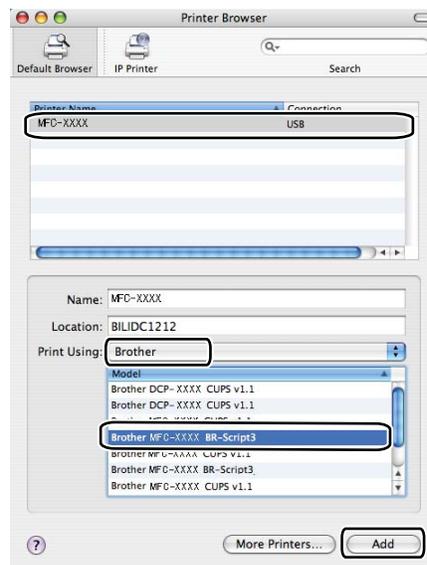


- 6 Выберите название модели и убедитесь, что выбраны **Brother** в **Printer Model** (Модель принтера) (**Print Using** (Печать с помощью)) и название модели с BR-Script в **Model Name** (**Model**) (Название модели (Модель)), а затем нажмите кнопку **Add** (Добавить).

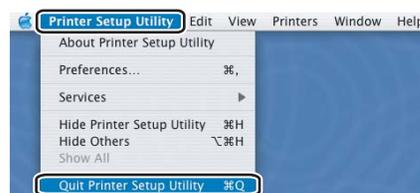
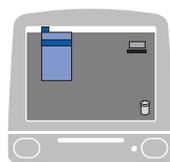
Для пользователей Mac OS® от 10.2.4 до 10.3:



Для пользователей Mac OS® версии 10.4 или более поздней:



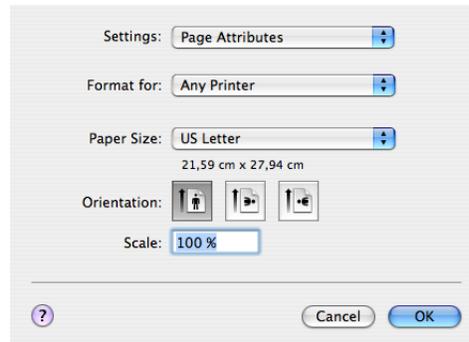
- 7 Выберите **Quit Printer Setup Utility** (Выход из Утилиты настройки принтера) в меню **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера).



Функции драйвера принтера BR-Script (эмуляция языка PostScript® 3™)

Параметры страницы

Можно установить **Paper Size** (Формат бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб).

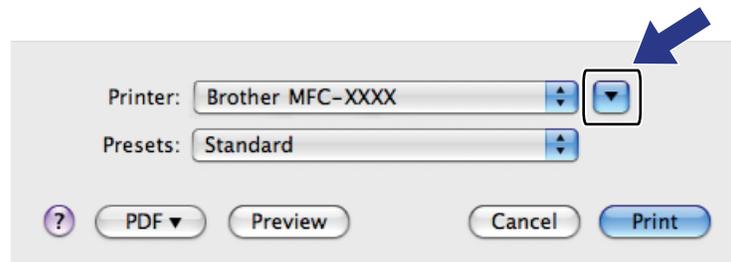


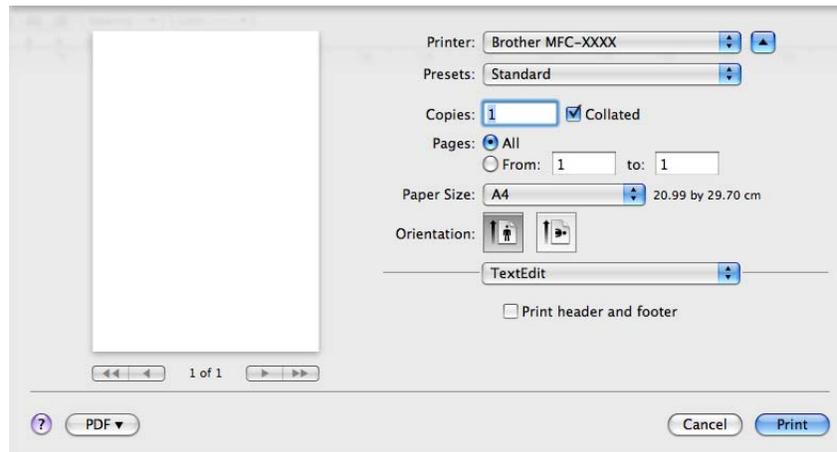
Выбор параметров настройки страницы

В приложении (например, Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), затем – **Print** (Печать), чтобы начать печать.

■ Для Mac OS® X 10.5

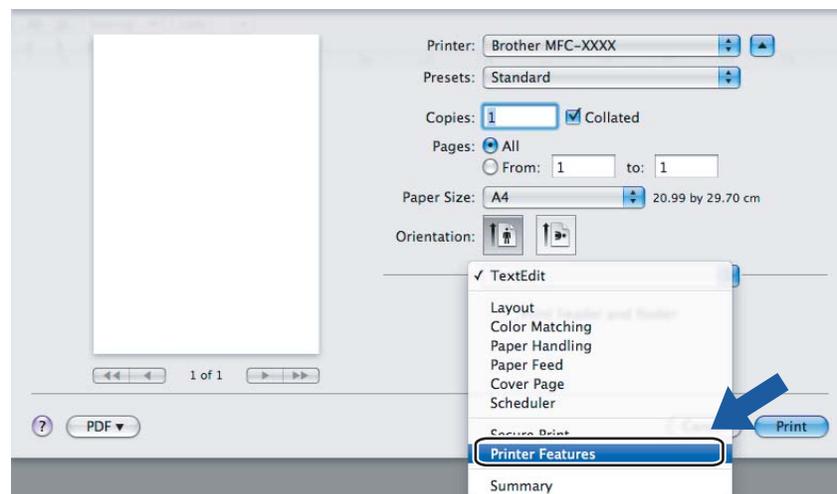
Для выбора дополнительных параметров настройки страницы нажмите кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера.



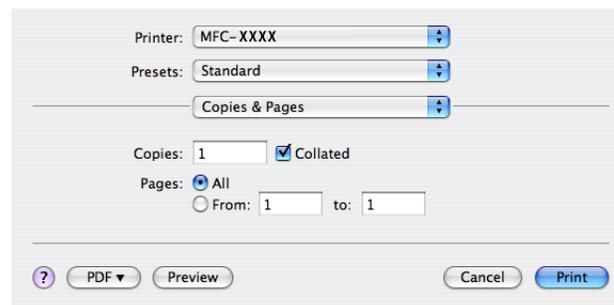


Примечание

Для управления специальными функциями печати выберите **Print Features** (Функции печати) в диалоговом окне “Печать”.

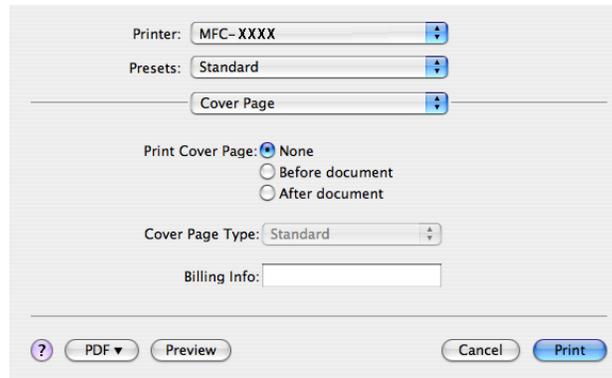


■ Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x



Титульная страница (для Mac OS® X 10.4)

Можно выполнить следующие настройки для титульной страницы:



■ Print Cover Page (Печатать титульную страницу)

Чтобы добавить титульную страницу к документу, используйте эту функцию.

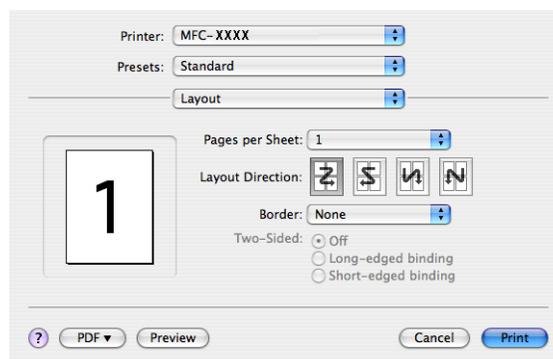
■ Cover Page Type (Тип титульной страницы)

Выберите шаблон для титульной страницы.

■ Billing Info (Учет вызовов и времени разговора абонента)

Чтобы добавлять сведения об учете вызовов и времени разговора абонента на титульную страницу, введите текст в поле **Billing Info** (Учет вызовов и времени разговора абонента).

Макет



■ Pages per Sheet (Страниц на лист)

Выберите, сколько страниц будет печататься на каждой стороне бумаги.

■ Layout Direction (Направление макета)

При указании числа страниц на одном листе можно также указать направление макета.

■ Border (Поле)

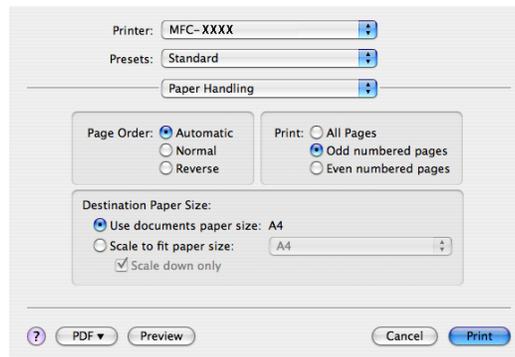
Чтобы добавить поле, используйте эту функцию.

Двусторонняя печать

■ Manual duplex (Ручная двусторонняя печать) (для Mac OS® X версии 10.3 или более поздней)

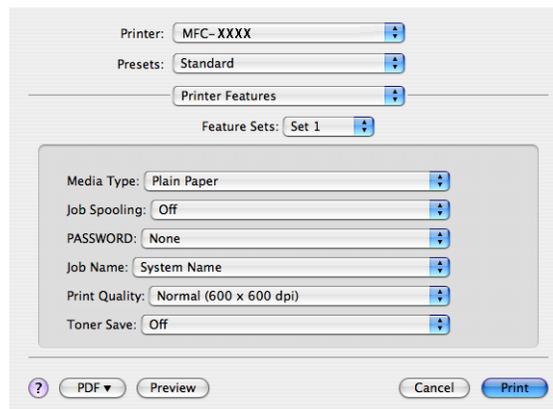
Выберите **Paper Handling** (Подготовка бумаги).

Выберите **Odd numbered pages** (Нечетные страницы) и печатайте, а затем выберите **Even numbered pages** (Четные страницы) и печатайте.



Функции принтера

8



■ Media Type (Тип печатного носителя)

В данном устройстве можно использовать печатные носители следующих типов. Чтобы обеспечить наилучшее качество печати, выберите тип носителя, который следует использовать.

Plain Paper (Обычная бумага)	Thin Paper (Тонкая бумага)	Thick Paper (Толстая бумага)	Thicker Paper (Более плотная бумага)	Bond Paper (Высокосортная бумага)	Label (Наклейка)
Post Card (Открытка)	Envelopes (Конверты)	Env. Thick (Толстый конверт)	Env. Thin (Тонкий конверт)	Recycled Paper (Бумага из вторсырья)	

■ Job Spooling (Спулинг задания)

Функция **Secure Print** (Защитить печать) позволяет защитить документы паролем при их отправке в устройство. Печатать их могут только лица, которым известен пароль. Поскольку документы защищены в устройстве, необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства. Защищенные документы должны иметь **PASSWORD** (ПАРОЛЬ) и **Job Name** (Имя задания).

■ PASSWORD (ПАРОЛЬ)

Из раскрывающегося меню выберите пароль для защищенного документа, который отправляется в устройство.

■ Job Name (Имя задания)

Из раскрывающегося списка выберите имя задания для защищенного документа, отправляемого в устройство.

■ Print Quality (Качество печати)

Можно выбрать следующие параметры качества печати.

- Normal (Нормальное)

600x600 т/д. Рекомендуется для обычной печати. Хорошее качество печати при относительно высокой скорости печати.

- Fine (Высокое)

2400x2400 т/д. Режим, обеспечивающий наилучшее качество печати. Печатайте в этом режиме детализированные изображения (например, фотографии). Поскольку данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном режиме, обработка, передача данных и печать занимают больше времени.

■ Toner Save (Экономия тонера)

Эта функция позволяет сократить расход тонера. Если функция **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) установлена в значение **On** (Вкл.), отпечатки становятся светлее. Настройка по умолчанию: **Off** (Выкл.).



Примечание

Функция **Toner Save** (Экономия тонера) не рекомендуется для печати фотографий или изображений с оттенками серого.

Отправка факса (Только для моделей MFC)

Для Macintosh®

Можно отправить факс непосредственно из приложения Macintosh®.

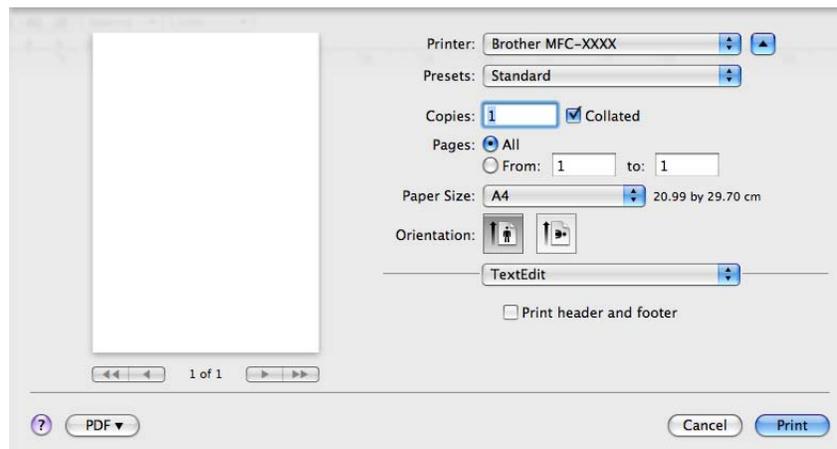
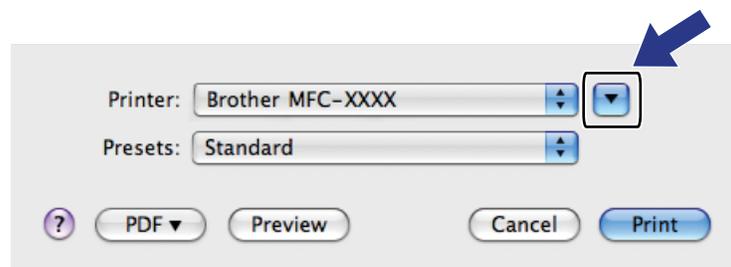


Примечание

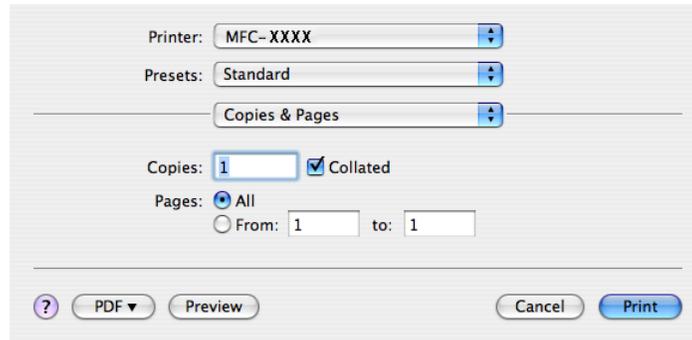
Факсимильные документы будут отправляться только как черно-белые.

- 1 Создайте документ в приложении Macintosh®.
- 2 В приложении (например Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), а затем — **Print** (Печать).
 - Для Mac OS® X 10.5

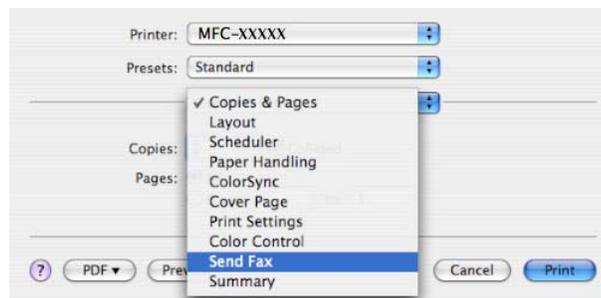
Для выбора дополнительных параметров настройки страницы нажмите кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера.



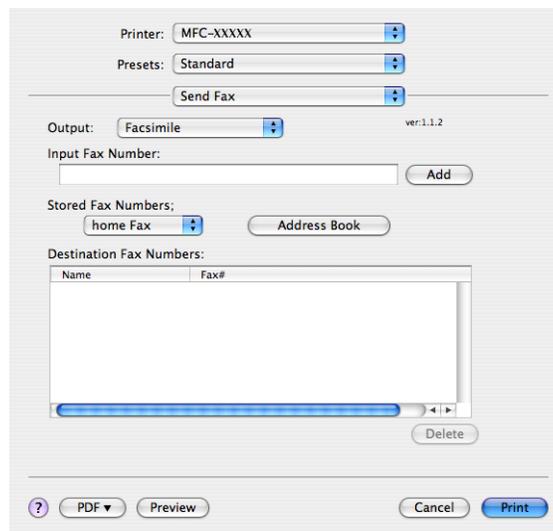
- Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x



- 3 Выберите **Send Fax** (Отправка факса) из всплывающего меню.



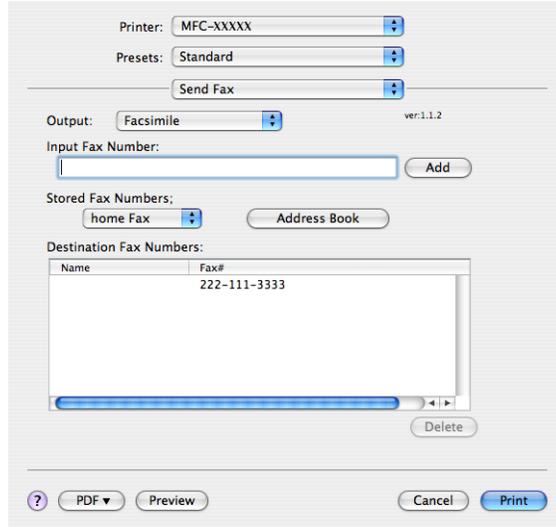
- 4 Выберите **Facsimile** (Факс) из всплывающего меню **Output** (Выход).



- 5 Введите номер факса в окно **Input Fax Number** (Введите номер факса) и для отправки факса щелкните **Print** (Печать).

Примечание

Если необходимо отправить факс на несколько номеров, щелкните **Add** (Добавить) после ввода первого номера факса. Номера факса получателей будут включены в диалоговое окно.



Printer: MFC-XXXXX
 Presets: Standard
 Send Fax

Output: Facsimile ver:1.1.2

Input Fax Number: Add

Stored Fax Numbers: home Fax Address Book

Destination Fax Numbers:

Name	Fax#
	222-111-3333

Delete

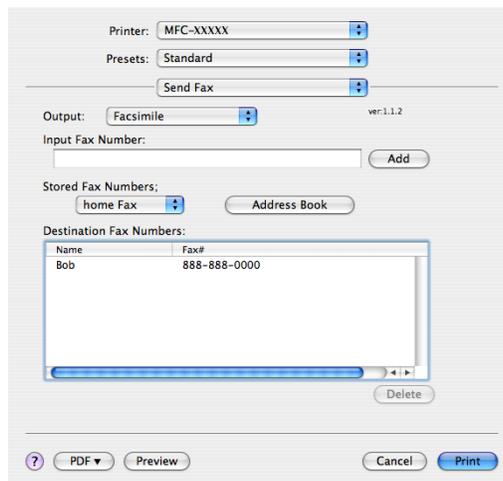
? PDF Preview Cancel Print

8

Перетащите vCard из приложения адресной книги Mac OS® X (для Mac OS® X 10.2.x – 10.4.x)

Можно задать номер факса с помощью vCard (электронной визитной карточки) из приложения Mac OS® X **Address Book** (Адресная книга).

- 1 Щелкните **Address Book** (Адресная книга).
- 2 Перетащите vCard из приложения Mac OS® X **Address Book** (Адресная книга) в поле **Destination Fax Numbers** (Номера факсов адресатов).



Printer: MFC-XXXXX
 Presets: Standard
 Send Fax

Output: Facsimile ver:1.1.2

Input Fax Number: Add

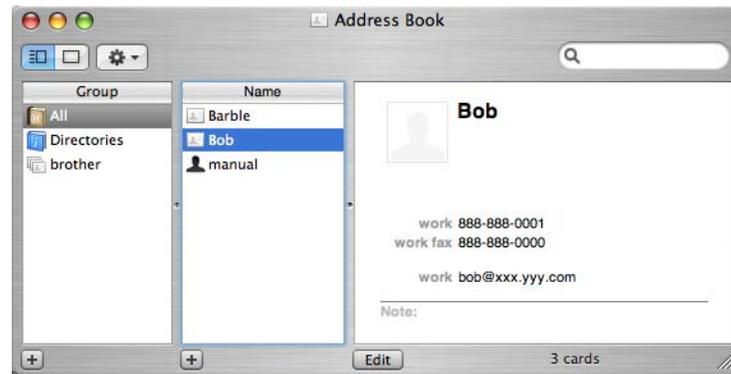
Stored Fax Numbers: home Fax Address Book

Destination Fax Numbers:

Name	Fax#
Bob	888-888-0000

Delete

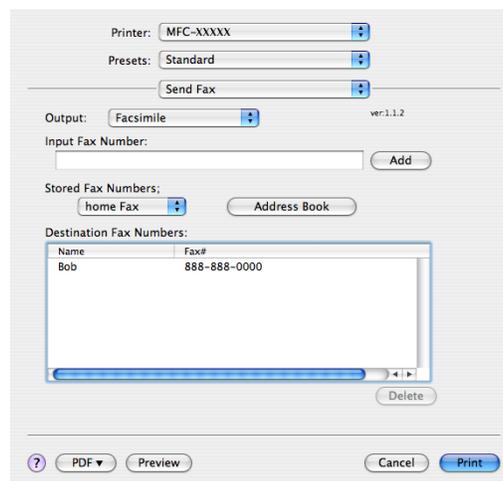
? PDF Preview Cancel Print



Примечание

Если в адресной книге Mac OS® X сохранены и рабочий, и домашний номер факса, выберите **work fax** (рабочий факс) или **home fax** (домашний факс) из всплывающего меню **Stored Fax Numbers** (Сохраненные номера факсов), а затем перетащите vCard.

- По завершении адресации факса щелкните **Print** (Печать).



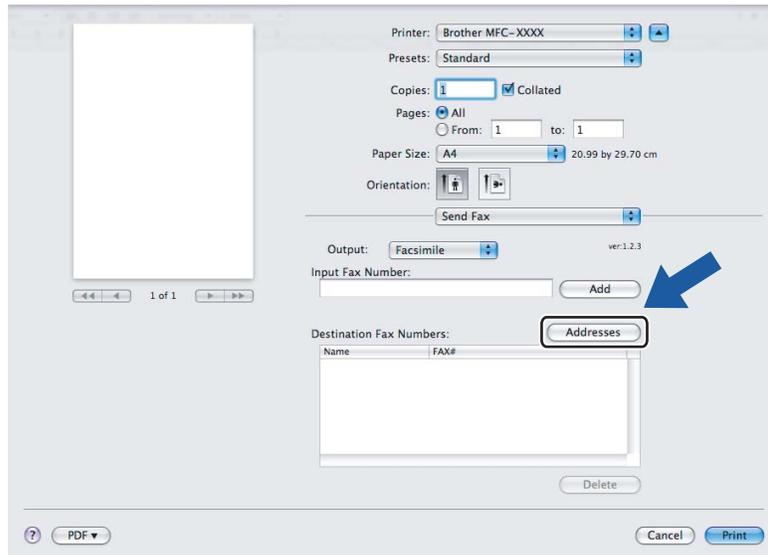
Примечание

Карточка vCard должна содержать номер **work fax** (рабочий факс) или **home fax** (домашний факс).

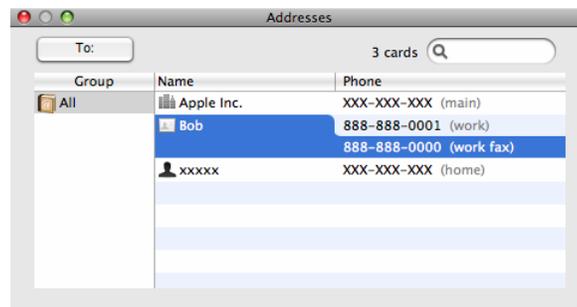
Использование панели адресов Mac OS® X 10.5

Номер факса можно задать с помощью кнопки **Addresses** (Адреса).

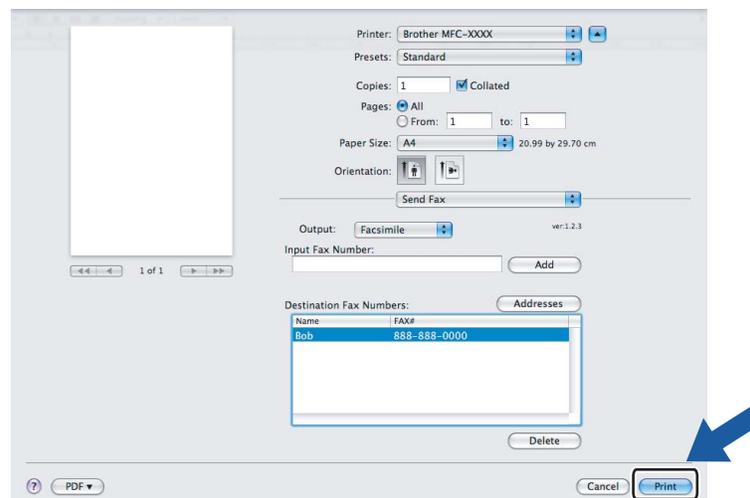
- 1 Нажмите кнопку **Addresses** (Адреса).



- 2 Выберите номер факса на панели **Addresses** (Адреса) и нажмите **To** (Кому).



- 3 По завершении выбора номера для отправки факса нажмите кнопку **Print** (Печать).



Сканирование с компьютера Macintosh®

Программное обеспечение устройства Brother включает драйвер сканера TWAIN для Macintosh®. Этот драйвер сканера TWAIN для Macintosh® можно использовать с любым приложением, поддерживающим TWAIN.

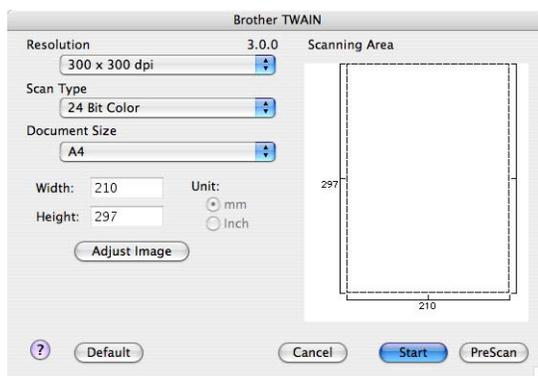


Примечание

Если требуется выполнить сканирование с устройства по сети, выберите подключенное к сети устройство в программе Device Selector (Выбор устройств) в папке **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh)/**Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**DeviceSelector** (Выбор устройств) или из всплывающего меню **Model** (Модель) в программе ControlCenter2.

Доступ к сканеру

Запустите TWAIN-совместимое приложение Macintosh®. При первом использовании драйвера TWAIN компании Brother установите его как драйвер по умолчанию, выбрав **Select Source** (Выбрать источник). Для каждого документа, сканируемого после этого, выберите **Acquire Image Data** (Получить изображение) или **Start** (Старт). Пункт меню, позволяющий выбрать драйвер сканера, может различаться в зависимости от приложения.



Примечание

Способ выбора драйвера по умолчанию или сканирования документа может различаться в зависимости от используемого приложения.

Сканирование изображения на компьютер Macintosh®

Можно сканировать целую страницу или же сканировать часть страницы после предварительного сканирования документа.

Сканирование целой страницы

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Scanner Setup" (Установка сканера):
 - Resolution (Разрешение)
 - Scan Type (Тип сканирования)
 - Document Size (Размер документа)
 - Brightness (Яркость)
 - Contrast (Контрастность)
- 3 Нажмите кнопку **Старт**.
По завершении сканирования изображение отобразится в графическом приложении.

Предварительное сканирование изображения

Кнопка **PreScan** (Просмотр) используется для просмотра изображения, а также позволяет обрезать все ненужные части. Когда сканируемая область настроена правильно, нажмите кнопку **Start** (Старт) в диалоговом окне "Scanner Setup" (Установка сканера) для начала сканирования изображения.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите кнопку **PreScan** (Просмотр).
Все изображение сканируется на компьютер Macintosh® и отображается в области **Scanning Area** (Область сканирования).



- 3 Перетаскиванием с помощью мыши выберите рамку для сканируемой части изображения.

- 4 Снова поместите документ в АПД.

 **Примечание**

Если вы поместили документ на стекло сканера на шаге ❶, пропустите этот шаг.

- 5 При необходимости настройте значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) в диалоговом окне настройки сканера.
- 6 Нажмите кнопку **Старт**.
На этот раз в окне приложения появляется только выбранная часть документа.
- 7 Отредактировать изображение можно в программе-редакторе.

Настройка параметров в окне сканера

Разрешение

Изменить разрешение сканирования можно во всплывающем меню **Resolution** (Разрешение). Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Resolution (Разрешение)	Black & White (Черно-белое)/ Grey (Error Diffusion) (Серый тон (диффузный))	8 bit color (8-битный цвет)	True Grey (Настоящий серый)/ 24 Bit Color (24-битный цвет)
100 × 100 т/д	Да	Да	Да
150 × 150 т/д	Да	Да	Да
200 × 200 т/д	Да	Да	Да
300 × 300 т/д	Да	Да	Да
400 × 400 т/д	Да	Да	Да
600 × 600 т/д	Да	Да	Да
1200 × 1200 т/д	Да	Нет	Да
2400 × 2400 т/д	Да	Нет	Да
4800 × 4800 т/д	Да	Нет	Да
9600 × 9600 т/д	Да	Нет	Да
19200 × 19200 т/д	Да	Нет	Да

Тип сканирования

■ Black & White (Черно-белое)

Используется для текста или линейных изображений.

■ Grey (Error Diffusion) (Серый тон (диффузный))

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузный метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого черные точки размещаются по определенной схеме.)

■ True Grey (Настоящий серый)

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

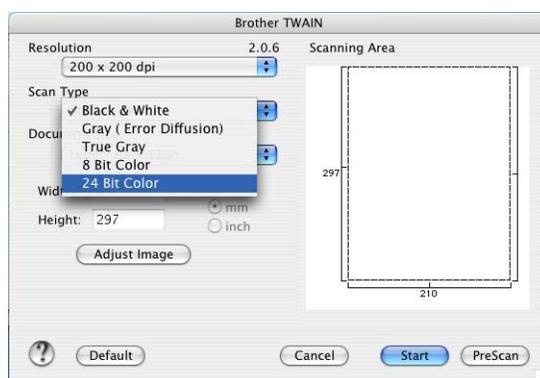
■ 8 Bit Color (8-битный цвет)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

■ 24 Bit Color (24-битный цвет)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании типа сканирования **24 Bit Colour** (24-битный цвет) получается изображение с наиболее точным отображением цвета, файл с изображением будет приблизительно в три раза больше файла, созданного при помощи **8 Bit Colour** (8-битный цвет). Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.



Формат документа

Выберите один из следующих форматов документа:

- A4
- JIS B5
- Letter
- Legal
- A5
- Executive

- Business Card (Визитка)

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Business Card** (Визитка), а затем положите карточку лицевой стороной вниз в центре левой части стекла сканера, совместив ее с направляющими документа.

- Photo (Фотография)

- Index Card (Учетная карточка)

- Photo L (Фото L)

- Photo 2L (Фото 2L)

- Postcard 1 (Открытка 1)

- Postcard 2 (Открытка 2)

- Custom (Пользовательский) (размер от 0,35 × 0,35 дюймов до 8,5 × 14 дюймов или 8,9 × 8,9 мм до 215 × 355 мм определяется пользователем)

После выбора пользовательского формата можно отрегулировать область сканирования. Щелкните и удерживайте нажатой кнопку мыши и перетащите рамку для подрезки изображения.

Width (Ширина): введите ширину пользовательского формата.

Height (Длина): введите длину пользовательского формата.

Настройка изображения

- **Brightness** (Яркость)

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию: 0. Это среднее значение, обычно подходящее для большинства изображений.

Задать уровень **Brightness** (Яркость) можно путем перемещения ползунка вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в поле.



Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкое значение параметра **Brightness** (Яркость) и снова отсканируйте документ.

Если изображение слишком темное, задайте более высокое значение параметра **Brightness** (Яркость) и снова отсканируйте документ.

Примечание

Настройка **Brightness** (Яркость) возможна только при задании для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) значения **Black & White** (Черно-белое), **Grey (Error Diffusion)** (Серый тон (диффузный)) или **True Gray** (Настоящий серый).

■ Contrast (Контрастность)

Уровень контрастности можно увеличить или уменьшить путем перемещения ползунка влево или вправо. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при уменьшении обнаруживается больше деталей в областях серого. Для задания параметра **Contrast** (Контрастность) можно также ввести значение в поле.



Примечание

Настройка **Contrast** (Контрастность) возможна только при задании для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) значения **Grey (Error Diffusion)** (Серый тон (диффузный)) или **True Gray** (Настоящий серый).

При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях попробуйте сделать несколько проб с разными значениями параметров **Resolution** (Разрешение), **Colour Type** (Тип цвета), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) для определения наиболее подходящей настройки.

Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)

Примечание

Использование клавиши **Сканирование** в сети см. в разделе *Использование клавиши “Сканирование”* на стр. 191.

Можно использовать клавишу  (**Сканирование**) на панели управления для сканирования документов непосредственно в текстовые и графические редакторы, почтовые программы или в папку компьютера Macintosh®.

Сканирование



Перед использованием клавиши  (**Сканирование**) на панели управления необходимо установить пакет Brother MFL-Pro suite и подключить устройство к компьютеру Macintosh®. При установке пакета MFL-Pro Suite с сопроводительного компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и **ControlCenter2**. При сканировании с помощью клавиши  (**Сканирование**) используется конфигурация, заданная на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства). (См. в разделе *СКАНИРОВАНИЕ* на стр. 174.) Подробные инструкции по настройке кнопок **ControlCenter2** для запуска выбранного приложения при помощи клавиши  (**Сканирование**) см. в разделе *Использование ControlCenter2* на стр. 173.

Сканирование на устройства USB (Недоступно для DCP-9040CN и DCP-9042CDN)

Можно сканировать черно-белые и цветные документы непосредственно на флэш-накопитель USB. Черно-белые документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или TIFF (*.TIF). Цветные документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или JPEG (*.JPG). Имена файлов по умолчанию основаны на текущей дате. Можно изменить цвет, качество и имя файла.

Resolution (Разрешение)	Возможный формат файлов
Цвет 150 т/д	JPEG / PDF
Цвет 300 т/д	JPEG / PDF
Цвет 600 т/д	JPEG / PDF
Ч/Б 200 т/д	TIFF / PDF
Ч/Б 200x100 т/д	TIFF / PDF

- 1 Вставьте флэш-накопитель USB в устройство.
- 2 Загрузите документ в АПД или на стекло сканера.
- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** на USB. Нажмите **ОК**.
- 5 Выберите один из следующих параметров.
 - Чтобы изменить установку, выберите **2. Поменять устан.** Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 6.
 - Чтобы начать сканирование с настройкой, установленной в меню "Function" (Функции) (**Меню, 5, 2**), выберите **1., Начать скан.** Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора необходимого качества. Нажмите **ОК**.
- 7 Нажмите ▲ или ▼ для выбора нужного типа файла. Нажмите **ОК**.



Примечание

- При выборе цвета в настройке разрешения нельзя выбрать **TIFF**.
- При выборе монохромного в настройке разрешения нельзя выбрать **JPEG**.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи цифровой клавиатуры можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла. Нажмите **ОК**.



Примечание

Чтобы удалить введенные знаки, нажмите **Очистить/Назад**.

- 9 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** для начала сканирования.



Примечание

Тип сканирования зависит от настроек в меню "Function" (Функции) или настроек, выполненных вручную на панели управления; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.



ОСТОРОЖНО

Во время чтения данных на дисплее отображается **Сканирование**. НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания и не извлекайте из устройства флэш-накопитель USB, пока устройство считывает данные. Это может привести к потере данных или повреждению карты.

Изменение параметров по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню, 5, 2, 1.**
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.
Нажмите **ОК.**
- 3 Выполните одно из следующих действий:
 - Для черно-белого формата файла:
Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать TIFFF или PDF.
Нажмите **ОК.**
 - Для цветного формата файла:
Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать PDF или JPEG.
Нажмите **ОК.**
- 4 Нажмите **Стоп/Выход.**

Изменение имени файла по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню, 5, 2, 2.**
- 2 Введите имя файла (до 6 знаков.)
Нажмите **ОК.**



Примечание

Вы не сможете поставить пробел на место первого знака.

- 3 Нажмите **Стоп/Выход.**

Разъяснение сообщений об ошибках

После того, как вы ознакомитесь с типами ошибок, которые могут произойти во время сканирования в устройство USB, вы сможете легко выявить любую неполадку и устранить ее.

■ Защищ. уст-во

Это сообщение появляется если блокирующая защелка флэш-накопителя USB закрыта.

■ Переимен. файл

Это сообщение появляется, если на флэш-накопителе USB уже содержится файл, имя которого совпадает с именем файла, который вы пытаетесь сохранить.

■ Много файлов

Это сообщение появляется, если на флэш-накопителе USB сохранено слишком много файлов.

■ Недоступн. устр.

Это сообщение появляется, если флэш-накопитель USB не поддерживается устройством Brother.

Сканирование в электронную почту

В качестве вложения в сообщение электронной почты можно сканировать черно-белый или цветной документ. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 179.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 179.)

Сканировать в изображение

Можно сканировать черно-белый или цветной документ в графическое приложение для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Изображение* (пример: *Apple® Preview*) на стр. 176.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан. и редактр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Изображение* (пример: *Apple® Preview*) на стр. 176.)

Сканирование в программу распознавания текста

Если документ представляет собой текст, то его можно преобразовать при помощи Presto![®] PageManager[®] в редактируемый текстовый файл и отобразить результат в текстовом редакторе для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 178.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** и **распозн.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы программа распознавания текста могла работать при помощи клавиши **Сканирование** или **ControlCenter2**, необходимо, чтобы на компьютере Macintosh[®] была установлена программа Presto![®] PageManager[®]. (См. в разделе *Использование программы Presto![®] PageManager[®]* на стр. 170.)

Сканировать в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ на компьютер Macintosh[®] и сохранить его в виде файла в нужной папке. Тип файла и папка, в которой файл сохраняется, указываются в диалоговом окне "Scan to File" (Сканирование в файл) в Brother MFL-Pro ControlCenter2. (См. в разделе *Файл* на стр. 180.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** в **файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Файл* на стр. 180.)
- Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в ControlCenter2.

Использование программы Presto!® PageManager®

Presto!® PageManager® — это приложение для управления документами в Macintosh®. Благодаря совместимости с большинством редакторов изображений и текстовых редакторов Presto!® PageManager® обеспечивает полный контроль файлов Macintosh®. Можно легко управлять документами, редактировать электронную почту и файлы и считывать документы при помощи программы оптического распознавания текста, встроенной в Presto!® PageManager®.

При использовании устройства в качестве сканера рекомендуется установить Presto!® PageManager®. Об установке приложения Presto!® PageManager® см. *Руководство по быстрой установке*.



Примечание

Полное руководство пользователя на NewSoft Presto!® PageManager® 7 можно просмотреть при помощи значка **Help (Справка)** в NewSoft Presto!® PageManager® 7.

Функции

- Оптическое распознавание текста: в один этап вы сканируете изображение, распознаете текст и редактируете его при помощи текстового редактора.
- Редактирование изображения: улучшение, обрезка и поворот изображений или их открытие в выбранном редакторе изображений.
- Аннотация: добавление к изображениям убираемых примечаний, печатей и чертежей.
- Окно с деревом папок: просмотр и организация иерархии папок для облегчения доступа.
- Окно миниатюр: просмотр файлов в виде миниатюр для облегчения идентификации.

Требования к системе для Presto!® PageManager®

- Mac OS® X версии 10.2.4 или более поздней
- Привод для компакт-дисков
- Жесткий диск с минимум 400 МБ свободного пространства для установки

Техническая поддержка NewSoft

США

Название компании: NewSoft America Inc.
Почтовый адрес: 500 Yosemite Drive Suite 100 Milpitas, CA95035
Телефон: 408-503-1212
Факс: 408-503-1201
E-mail: contactus@newsoftinc.com
Интернет: <http://www.newsoftinc.com>

Канада

E-mail: contactus@newsoftinc.com (английский)

Германия

Название компании: SoftBay GmbH
Почтовый адрес: CarlstraBBBe 50, D-52531, BBBBbach-Palenberg
Телефон: 0900 1 409640
(Для абонентов из Германии этот вызов не является бесплатным.
Стоимость вызова составляет 0,59 евро за минуту)
E-mail: de.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://de.newsoft.eu.com>

Великобритания

Название компании: Avanquest UK
Почтовый адрес: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon.
PL21 9GE
Телефон: 44-01752-201148
Факс: 44-01752-894833
E-mail: uk.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://uk.newsoft.eu.com>

Франция

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 089-965-01-09
(Для абонентов из Франции этот вызов не является бесплатным.
Стоимость вызова составляет € 1,35 + €0,34 евро за минуту)
E-mail: fr.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://fr.newsoft.eu.com>

Италия

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 0899399878
(Для абонентов из Италии этот вызов не является бесплатным.
Стоимость вызова составляет 0,80 евро за минуту)
E-mail: it.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://it.newsoft.eu.com>

Испания

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 0807505598
(Для абонентов из Испании этот вызов не является бесплатным.
Стоимость вызова составляет 0,94 евро за минуту)
E-mail: sp.nsc@newsoft.eu.com

Другие страны

E-mail: tech@newsoft.eu.com (английский)



Примечание

Функции утилиты ControlCenter2 могут отличаться в зависимости от модели устройства.

Использование ControlCenter2

ControlCenter2 представляет собой утилиту, позволяющую легко и быстро получить доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter2 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. На строке меню появится значок. Для открытия окна

ControlCenter2 щелкните значок  и выберите **Open** (Открыть). ControlCenter2 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, программу электронной почты, текстовый редактор или графическое приложение по вашему выбору. (1)
- 2 Кнопки "Custom Scan" (Пользовательское сканирование) позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к функциям копирования, доступных с компьютера Macintosh®. (3)
- 4 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (4)
- 5 При помощи всплывающего меню **Model** (Модель) можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter2. (5)
Можно также открыть окно **DeviceSelector** (Выбор устройства), выбрав **Other...** (Другая) из всплывающего меню **Model** (Модель).
- 6 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции, щелкнув кнопку **Configuration** (Конфигурация). (6)



Выключение функции автозагрузки

Если не нужно, чтобы ControlCenter2 запускался автоматически при каждом включении компьютера Macintosh®, выполните следующие операции.

- 1 Щелкните значок ControlCenter2 на строке меню и выберите **Preferences** (Предпочтение). Откроется окно настройки ControlCenter2.
- 2 Снимите флажок в поле **Start ControlCenter on computer startup** (Запускать ControlCenter при запуске компьютера).
- 3 Нажмите кнопку **OK**, чтобы закрыть окно.



Примечание

Значок программы ControlCenter2 находится в **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh)/**Library** (Библиотека) /**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**ControlCenter**.

СКАНИРОВАНИЕ

10

Имеется четыре кнопки сканирования для приложений **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

■ **Image (Изображение)** (настройка по умолчанию: Apple® Preview)

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу (например Adobe® Photoshop®) или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере Macintosh®.

■ **OCR** (настройка по умолчанию: Apple® TextEdit)

Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор (например Microsoft® Word) или любой текстовый редактор, установленный на компьютере Macintosh®. Необходимо, чтобы на компьютере Macintosh® была установлена программа Presto!® PageManager®.

■ **E-mail (Электронная почта)** (настройка по умолчанию: используемая программа электронной почты по умолчанию)

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде стандартного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

■ File (Файл)

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и папки назначения.

ControlCenter2 позволяет настроить клавишу **Сканировать** на устройстве и программную кнопку ControlCenter2 для каждой функции сканирования. Чтобы настроить клавишу **Сканирование** на устройстве, выберите вкладку **Device Button** (Кнопка устройства) (щелкайте правой кнопкой мыши каждую кнопку Control Center, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Device Button** (Кнопка устройства)) в меню конфигурации для каждой кнопки **SCAN** (СКАНЕР). Чтобы настроить программную кнопку в приложении ControlCenter2, выберите вкладку **Software Button** (Программная кнопка) (щелкайте правой кнопкой мыши каждую кнопку Control Center, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка)) в меню конфигурации для каждой кнопки **SCAN** (СКАНЕР).

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Можно настроить наименование и настройки для каждой из этих кнопок в зависимости от конкретных требований; для этого щелкните кнопку, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выбрав нужный пункт меню конфигурации.

КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX

СОРУ (КОПИРОВАНИЕ) – Позволяет использовать компьютер Macintosh® и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

PC-FAX - Позволяет сканировать страницу или документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с Macintosh®. (Только для моделей MFC)

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА

Можно настроить или проверить настройки устройства.

■ Remote Setup (Удаленная настройка) (Только для моделей MFC)

Позволяет открывать программу удаленной настройки. (*Удаленная настройка* на стр. 201.)

■ Quick-Dial (Ускоренный набор) (Только для моделей MFC)

Позволяет открывать окно задания быстрого набора программы удаленной настройки. (*Удаленная настройка* на стр. 201.)

■ Status Monitor (Монитор состояния)

Позволяет открывать утилиту "Status Monitor" (Монитор состояния).

СКАНЕР

Имеется четыре кнопки для приложений **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

Примечание

Можно настроить клавишу **Сканировать** устройства для каждой кнопки ControlCenter2 на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства).

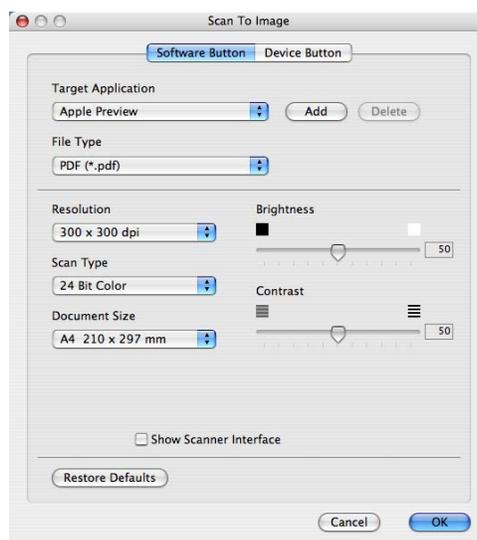
Чтобы изменить настройки по умолчанию, нажмите кнопку **Image** (Изображение), удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Device Button** (Кнопка устройства).



Изображение (пример: Apple® Preview)

10

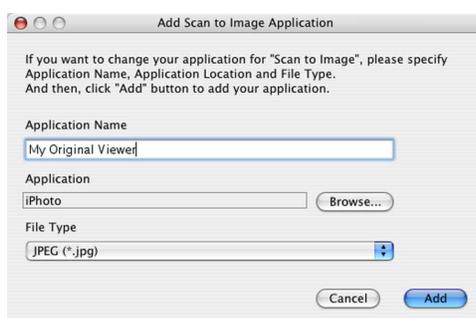
Функция **Scan to Image** (Сканировать в изображение) позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для редактирования изображения. Для изменения настроек по умолчанию щелкните кнопку, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить конечное приложение, выберите конечное приложение в раскрывающемся списке **Target Application** (Конечное приложение). В эти списки можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить).



Введите **Application Name** (Имя приложения) (до 30 знаков) и выберите предпочтительное приложение, нажав кнопку **Browse** (Обзор). Выберите также **File Type** (Тип файла) из всплывающего меню.

Можно удалить добавленное приложение. Для этого выберите **Application Name** (Имя приложения) и нажмите кнопку **Delete** (Удалить).



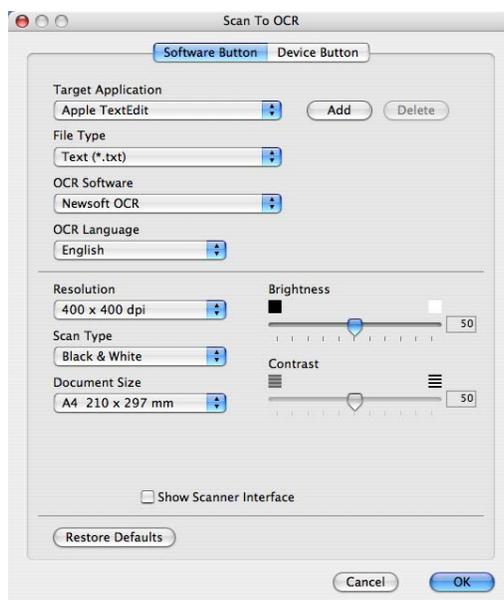
Примечание

Эта функция также имеется для **Scan to E-mail** (Сканирование в электронную почту) и **Scan to OCR** (Сканирование в OCR). В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)

Scan to OCR (Сканировать в OCR) преобразует графические данные изображения страницы в текст, который может редактироваться любым текстовым редактором. Можно изменить текстовый редактор по умолчанию.

Для настройки параметров нажмите кнопку **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).

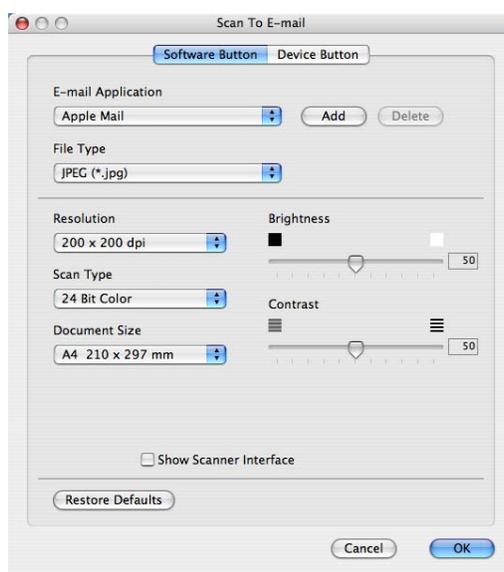


Для изменения текстового редактора выберите необходимый текстовый редактор из всплывающего меню **Target Application** (Конечное приложение). В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить). Для удаления приложения нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Электронная почта

Функция **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированную работу можно было отправить в виде вложения. Для изменения приложения электронной почты по умолчанию или типа файла вложения нажмите кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Для изменения почтовой программы выберите нужную почтовую программу из всплывающего меню **E-mail Application** (Программа электронной почты). В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить)¹. Для удаления приложения нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

¹ При первом запуске ControlCenter2 во всплывающем меню появится список по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter2 необходимо выбрать программу из этого списка.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Поддерживаемые типы файлов

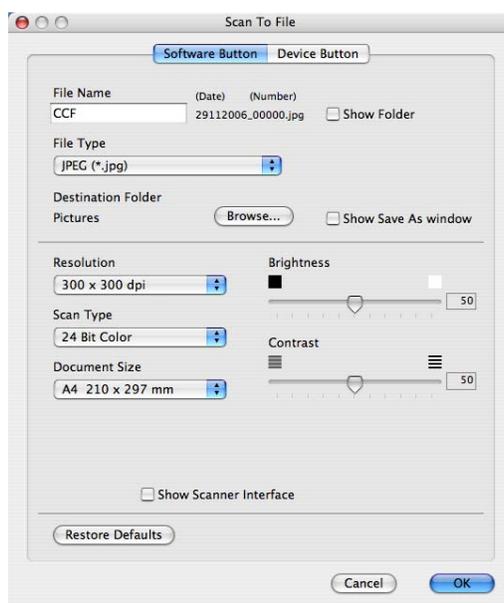
Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF – несжатый (*.tif)
- TIFF – сжатый (*.tif)
- TIFF многостраничный – несжатый (*.tif)
- TIFF многостраничный – сжатый (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

Файл

Кнопка **Scan to File** (Сканировать в файл) позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в любом формате файлов. Это позволяет легко архивировать бумажные документы. Для настройки типа файла и папки щелкните эту кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Можно изменить имя файла. Введите произвольное имя файла для документа (до 100 знаков) в поле **File Name** (Имя файла). Имя файла будет состоять из введенного имени файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, щелкнув кнопку **Browse** (Обзор).

Для отображения папки, в которой будет сохранено сканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок в поле **Show Folder** (Показать папку). Чтобы указать, где каждый раз должно сохраняться сканированное изображения, установите флажок в поле **Show Save As window** (Показать окно "Сохранить как").

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).



Примечание

Список поддерживаемых типов файлов см. в разделе *Поддерживаемые типы файлов* на стр. 179.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Имеется четыре кнопки, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки кнопки щелкните кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Имеется четыре функции сканирования: **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

■ Scan to Image (Сканировать в изображение)

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. В качестве целевого можно выбрать любой редактор изображений на компьютере Macintosh®.

■ Scan to OCR (Сканировать в OCR)

Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста. Для этой функции необходимо установить программу Presto!® PageManager®.

■ Scan to E-mail (Сканировать в электронную почту)

Вкладывает отсканированные изображения в электронные сообщения. Можно также выбрать тип вкладываемого файла и создать список электронных адресов для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

■ Scan to File (Сканировать в файл)

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.



Кнопка, настраиваемая пользователем

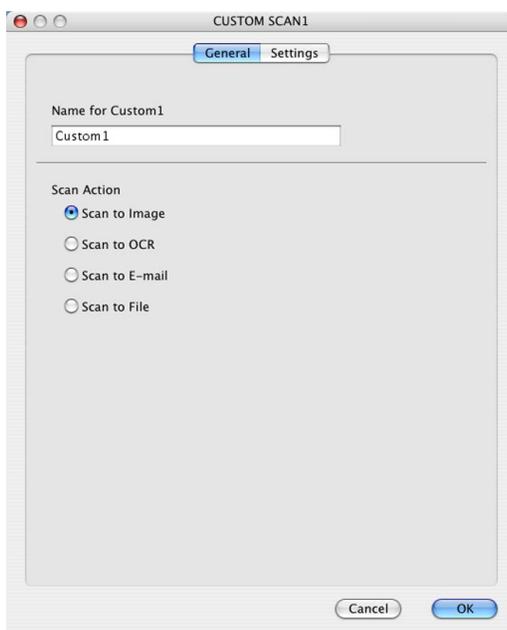
Для настройки кнопки щелкните кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Для настройки кнопки выполните следующие действия.

Сканировать в изображение

■ Вкладка **General (Общие)**

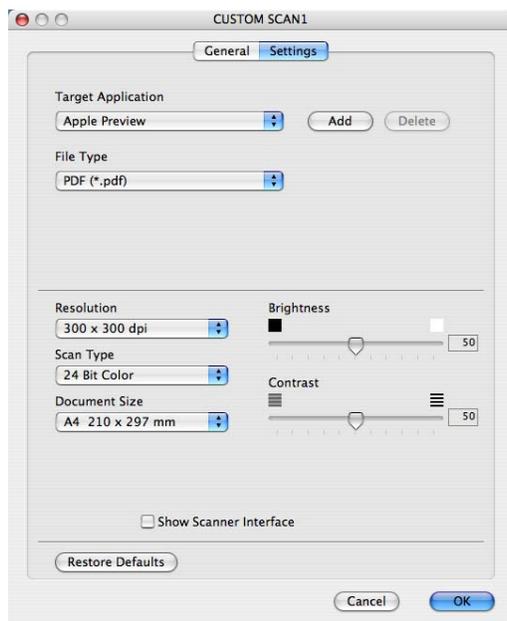
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings (Настройки)**

Выберите параметры **Target Application** (Конечное приложение), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).

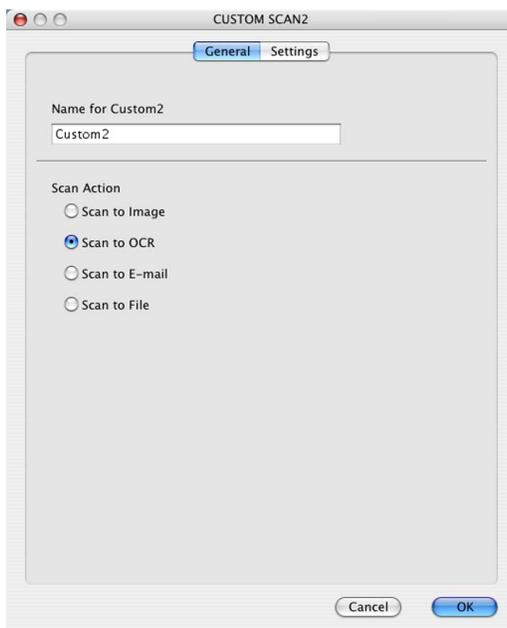


Сканировать в OCR

■ Вкладка **General (Общие)**

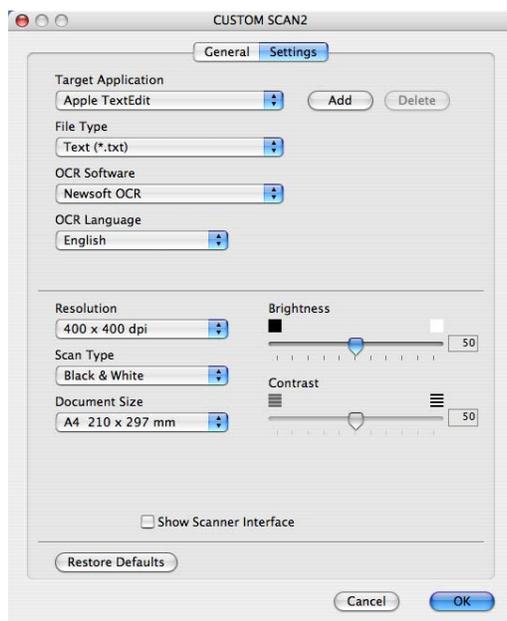
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings (Настройки)**

Выберите параметры **Target Application** (Конечное приложение), **File Type** (Тип файла), **OCR Software** (Программа OCR), **OCR Language** (Язык распознаваемого текста), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

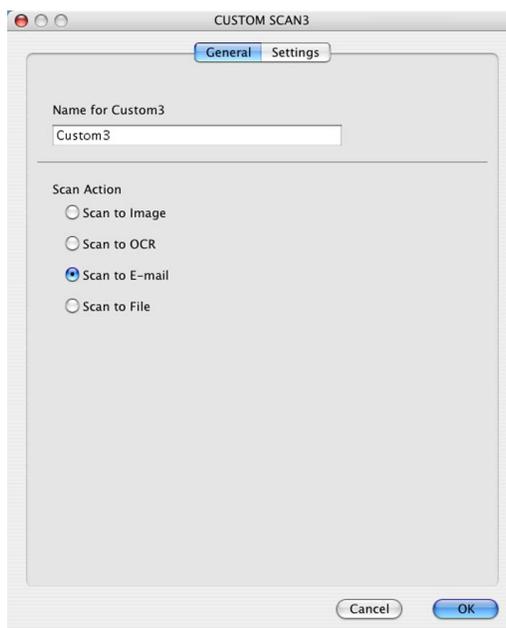


Сканировать в электронную почту

■ Вкладка **General (Общие)**

Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

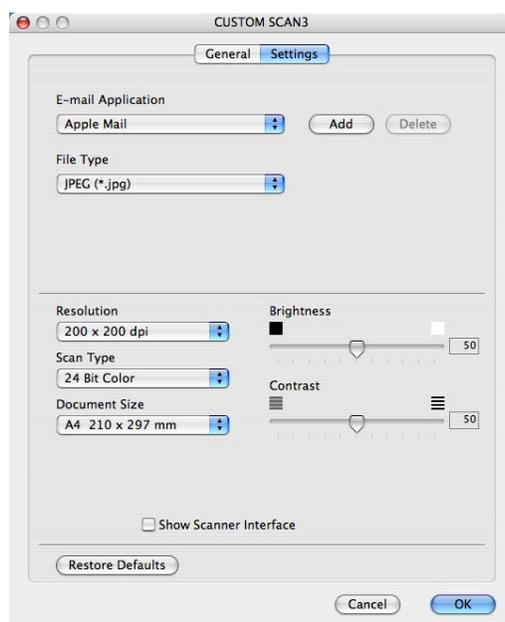
Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings (Настройки)**

Выберите значения параметров **E-mail Application** (Программа электронной почты), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа),

Show Scanner Interface (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).



Сканировать в файл

■ Вкладка **General (Общие)**

Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



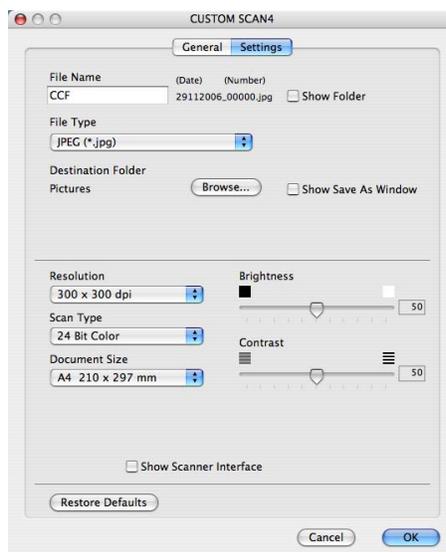
■ Вкладка **Settings (Настройки)**

Выберите формат файла из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Сохраните файл в папке по умолчанию или выберите другую папку, нажав кнопку **Browse** (Обзор).

Задайте значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) и при необходимости введите новое имя файла.

Чтобы указать папку для сканированного изображения, установите флажок в поле **Show Save As Window** (Показать окно "Сохранить как").

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

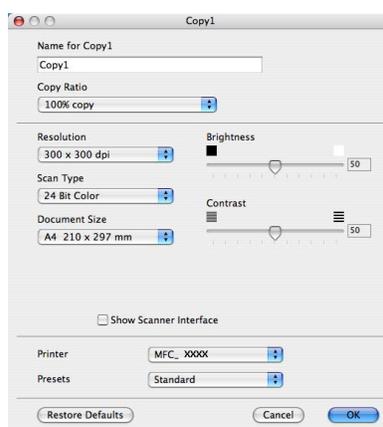


КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX имеется только в моделях MFC)

Кнопки с **Copy1** (Копирование1) до **Copy4** (Копирование4) могут настраиваться для использования дополнительных функций копирования и отправки и приема факсов (например, для функции печати "N в 1").



Для использования кнопок **Copy** (Копирование) настройте драйвер принтера, нажав кнопку и удерживая нажатой клавишу **Ctrl**.



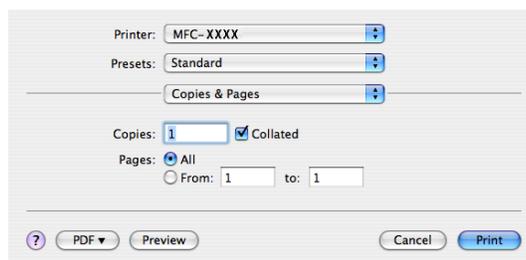
Введите имя (до 30 знаков) в поле **Name for Copy** (Имя кнопки "Копирование") и выберите **Copy Ratio** (Масштаб копирования).

Выберите нужные значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).

Перед окончанием настройки кнопки **Copy** (Копирование) задайте **Printer** (Принтер). Затем выберите параметры печати из всплывающего меню **Presets** (Предварительные настройки) и нажмите кнопку **OK** для закрытия диалогового окна. При нажатии настроенной кнопки копирования откроется диалоговое окно печати.

Для копирования выберите **Copies & Pages** (Копии и страницы) из всплывающего меню.

Для отправки факса выберите **Send Fax** (Отправка факса) из всплывающего меню. (Отправка факса (Только для моделей MFC) на стр. 154.)



ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА

Можно настроить параметры устройства.



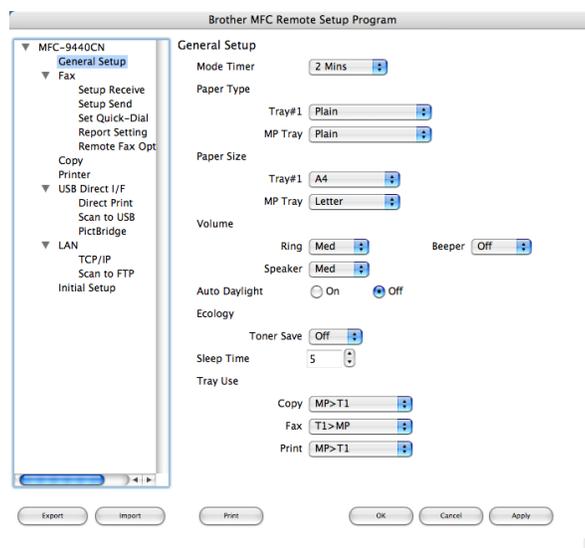
Удаленная настройка (Только для моделей MFC)

Кнопка **Remote Setup** (Удаленная настройка) позволяет открывать окно программы удаленной настройки для настройки меню параметров устройства.



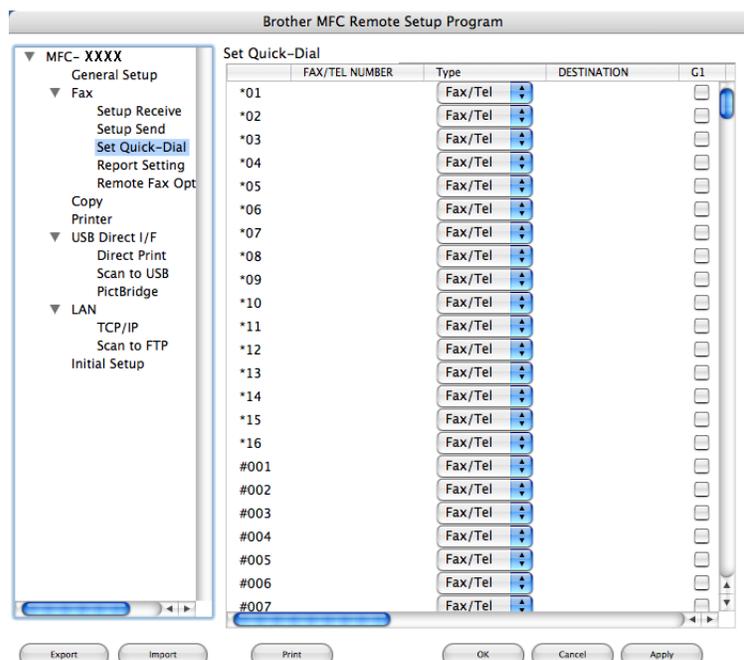
Примечание

Более подробно см. *Удаленная настройка* на стр. 201.



Быстрый набор (Только для моделей MFC)

Кнопка **Quick-Dial** (Быстрый набор) позволяет открывать окно **Set Quick-Dial** (Сохранение тел. ном.) в программе удаленной настройки, чтобы можно было легко регистрировать или менять номера на компьютере Macintosh®.



10

Монитор состояния

Кнопка **Status Monitor** (Монитор состояния) позволяет отслеживать состояние одного или нескольких устройств и немедленно получать уведомления о таких ошибках, как замятие бумаги. (См. в разделе *Монитор состояния* на стр. 133.)



Если требуется выполнить сканирование с устройства по сети, необходимо выбрать подключенное к сети устройство в программе Device Selector (Выбор устройств) в папке **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh)/**Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**DeviceSelector** (Выбор устройств) или из всплывающего меню **Model** (Модель) в программе ControlCenter2. Если пакет MFL-Pro Suite установлен согласно инструкциям по установке для сети в "Руководстве по быстрой установке", то устройство уже выбрано.

Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Параметры адреса можно настроить и менять с панели управления. (См. в разделе *Настройка панели управления в Руководстве пользователя по работе в сети.*)



Примечание

Для сканирования по сети к одному устройству можно подключить до 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентов, то 5 клиентов не будут показаны на ЖК-дисплее.

Перед сканированием по сети

Настройка сканирования по сети

- 1 В **Library** (Библиотека) выберите **Printers** (Принтеры), **Brother, Utilities** (Утилиты) и **DeviceSelector** (Выбор устройства) и дважды щелкните **Device Selector** (Выбор устройства). Откроется диалоговое окно **Device Selector** (Выбор устройства). Это диалоговое окно можно открыть также из ControlCenter2. Подробнее см. в разделе *Использование ControlCenter2* на стр. 173.
- 2 Укажите устройство, введя его IP-адрес и имя службы mDNS. Для изменения IP-адреса введите новый IP-адрес. Можно также выбрать устройство из списка имеющихся устройств. Нажмите кнопку **Browse** (Обзор) для отображения этого списка.



- 3 Нажмите кнопку **OK**.

 **Примечание**

- Для использования основных функций кнопки "Сканировать в" устройства установите флажок в поле **Register your computer with the "Scan To" functions at the machine** (Зарегистрировать компьютер с кнопкой "Сканировать в" для функций сканирования). Затем введите имя для компьютера Macintosh®, которое будет отображаться на ЖК-дисплее устройства. Можно использовать до 15 знаков.
- Чтобы предотвратить получение нежелательных документов, можно задать 4-значный ПИН-код. Введите ПИН-код в поле **PIN number** (ПИН-код) и **Retype Pin number** (Подтверждение ПИН-кода). При отправке данных на компьютер, защищенный ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. в разделе *Использование клавиши "Сканирование"* на стр. 191.)



Использование клавиши "Сканирование"

Сканирование в электронную почту (PC)

При выборе сканирования в электронную почту (Macintosh®) документ будет сканироваться и отправляться непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. Программа ControlCenter2 запустит почтовую программу по умолчанию на указанном компьютере Macintosh® для определения адреса получателя. Можно сканировать черно-белый или цветной документ; он будет отправлен с компьютера Macintosh® в виде вложения в электронное сообщение.

Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 179.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Скан. в e-mail. Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, который будет использован для отправки документа по электронной почте. Нажмите ОК. Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления. Нажмите ОК.
- 5 Нажмите Ч/б Старт или Цвет Старт. Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Электронная почта* на стр. 179.)

Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. ControlCenter2 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном компьютере Macintosh®. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Изображение (пример: Apple® Preview)* на стр. 176.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** и **редактр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Изображение (пример: Apple® Preview)* на стр. 176.)

Сканировать в OCR

При выборе сканирования в программу распознавания текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. ControlCenter2 запустит программу оптического распознавания текста, установленную на компьютере Macintosh® (Presto!® PageManager®) и преобразует документ в текст для просмотра и редактирования при помощи текстового редактора на указанном компьютере Macintosh®. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 178.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** и **распозн.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.

Сканировать в файл

Если выбрано сканирование в файл, можно сканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный компьютер Macintosh® в сети. Этот файл будет сохранен в том формате и в той папке, которые настроены в ControlCenter2 на выбранном компьютере Macintosh®. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. в разделе *Файл* на стр. 180.)

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** в файл.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства); **Ч/б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют эти настройки.
- Чтобы сканированные данные содержали цвет, выберите colour (цвет) для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. Чтобы сканированные данные были черно-белыми, выберите черно-белое для типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) при конфигурации ControlCenter2. (См. в разделе *Файл* на стр. 180.)
- Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в ControlCenter2.

Сканирование на FTP

Выбрав **Scan to FTP** (Сканировать на FTP), можно сканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на локальный FTP-сервер в сети или в Интернете.

Сведения, необходимые для использования функции "Scan to FTP" (Сканировать на FTP), можно ввести вручную на панели управления, или же используя управление на базе Web, чтобы выполнить предварительную конфигурацию и сохранить эти сведения в FTP-профиле.

Подробнее о вводе сведений для функции "Scan to FTP" (Сканировать на FTP) вручную см. в разделе *Способ сканирования на FTP вручную* на стр. 199. Чтобы использовать управление на базе Web, введите в обозревателе **http://xxx.xxx.xxx.xxx** (где xxx.xxx.xxx.xxx является IP-адресом данного устройства), а затем сконфигурируйте или измените настройки в окне **Administrator Settings** (Настройки администратора). Можно сконфигурировать до десяти профилей FTP-сервера.



- 1 Введите имя для использования в профиле FTP-сервера. Имя будет отображаться на ЖК-дисплее устройства и не должно превышать 15 знаков.
- 2 Адрес хоста является именем домена FTP-сервера. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
- 3 Введите имя пользователя, зарегистрированное для FTP-сервера данного устройства (до 32 знаков).
- 4 Введите пароль для доступа к FTP-серверу для зарегистрированного имени пользователя (до 32 знаков).
- 5 Введите папку сохранения, в которой будет храниться ваш документ на FTP-сервере (например, /brother/abc/) (до 60 знаков).
- 6 Укажите имя файла, которое будет использоваться для сканированного документа. Можно указать одно из семи имеющихся имен файлов или одно из двух имен, определяемых пользователем. Именем файла, которое будет использоваться для вашего документа, будет выбранное вами имя + последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/сканера с АПД + расширение имени файла (например, Estimate098765.pdf). Кроме того, можно вручную ввести имя файла, не превышающее 15 знаков.
- 7 Из раскрывающегося списка выберите качество, с которым будет сканироваться документ. Можно выбрать **Color 150** (Цветное 150), **Color 300** (Цветное 300), **Color 600** (Цветное 600), **B&W 200** (Ч/Б 200) или **B&W 200x100** (Ч/Б 200x100).
- 8 Выберите тип файл для документа из раскрывающегося списка. Можно выбрать PDF или JPEG для цветных документов или же PDF или TIFF для Ч/Б документов.
- 9 В зависимости от конфигурации FTP-сервера и сетевого брандмауэра можно включить или выключить "Passive Mode" (Пассивный режим). По умолчанию этот параметр включен. Кроме того, можно изменить номер порта, используемого для доступа к FTP-серверу. По умолчанию выбирается порт 21. В большинстве случаев для двух этих настроек можно оставить значения по умолчанию.

Создание имени файла, определяемого пользователем

Кроме семи существующих имен файлов, можно сохранить еще два имени файла, определяемых пользователем, и использовать их для создания профиля FTP-сервера.

- 1 В окне "Scan to FTP" (Сканировать в FTP) управления на базе Web выберите **Create a User Defined File Name** (Создайте определенное пользователем имя файла).



- 2 Введите имя файла в одном или двух полях, определяемых пользователем, и нажмите кнопку **Submit** (Отправить). В каждом поле, определяемом пользователем, можно ввести до 15 знаков.



Сканирование на FTP с помощью профилей FTP-сервера

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Скан.** на FTP. Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать один из перечисленных профилей FTP-сервера. Нажмите **ОК**.
 - Если сканирование на FTP-профиль завершено, автоматически выполняется переход к шагу 13.
 - Если сканирование на FTP-профиль не завершено (например, отсутствуют имя учетной записи и пароль, не выбраны качество и тип файла и т.д.), отображается запрос на ввод отсутствующих сведений.
- 5 Выберите один из следующих параметров:
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Цвет 150 т/д**, **Цвет 300 т/д** или **Цвет 600 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 6.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 7.
- 6 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **PDF** или **JPEG**. Нажмите **ОК** и перейдите к шагу 8.
- 7 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **PDF** или **TIFF**. Нажмите **ОК**.
- 8 Введите имя пользователя с цифровой клавиатуры. Нажмите **ОК**.
- 9 Введите пароль с цифровой клавиатуры. Нажмите **ОК**.
- 10 Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы начать сканирование, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 13.
 - Чтобы изменить имя файла, перейдите к шагу 11.
- 11 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя файла для использования, а затем нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 13.



Примечание

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к шагу 12.

- 12 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **<Ручная>**. Нажмите **ОК**.
Введите нужное имя для использования (до 15 знаков) и нажмите **ОК**.
Нажмите **Старт**.
- 13 На ЖК-дисплее отображается **Соединение**. Если соединение с FTP-сервером выполнено успешно, устройство начинает сканирование.



Примечание

Тип сканирования зависит от настроек; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.

Способ сканирования на FTP вручную

- 1 Положите документ лицевой стороной вверх на АПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Скан. на FTP.
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать <Ручная>. Нажмите ОК.



Примечание

Если не настроено ни одного FTP-профиля, пропустите шаг 4 и перейдите к шагу 5.

- 5 С помощью цифровой клавиатуры введите FTP-адрес хоста (например, ftp.example.com), не более 60 знаков) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
Нажмите ОК.
- 6 С помощью цифровой клавиатуры введите папку сохранения (например, /brother/abc/, не более 60 знаков).
Нажмите ОК.
- 7 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Ввести имя полз или Поменять устан. Нажмите ОК.
Выбрав Ввести имя полз, перейдите к шагу 11.
Выбрав Поменять устан., перейдите к шагу 8.
- 8 Выберите один из следующих параметров.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д или Цвет 600 т/д.
Нажмите ОК и перейдите к шагу 9.
 - Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д. Нажмите ОК и перейдите к шагу 10.
- 9 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать PDF или JPEG. Нажмите ОК и перейдите к шагу 11.
- 10 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать PDF или TIFF. Нажмите ОК.
- 11 Введите имя пользователя с цифровой клавиатуры. Нажмите ОК.
- 12 Введите пароль с цифровой клавиатуры. Нажмите ОК.
- 13 Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы начать сканирование, нажмите Ч/Б Старт или Цвет Старт и перейдите к шагу 16.
 - Чтобы изменить имя файла, перейдите к шагу 14.

- 14 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя файла для использования, а затем нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к шагу 16.

**Примечание**

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к шагу 15.

- 15 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать <Ручная>. Нажмите **ОК**.
Введите нужное имя для использования (до 15 знаков) и нажмите **ОК**.
Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 16 На ЖК-дисплее отображается *Соединение*. Если соединение с FTP-сервером выполнено успешно, устройство начинает сканирование.

**Примечание**

- При возникновении таймаута или ошибки начните сканирование на FTP еще раз 1. Если имя пользователя введено неправильно, на ЖК-дисплее отображается *Ош. опознавания*. В этом случае начните операцию еще раз с самого начала 1.
- Тип сканирования зависит от настроек; **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** не изменяют настройки.

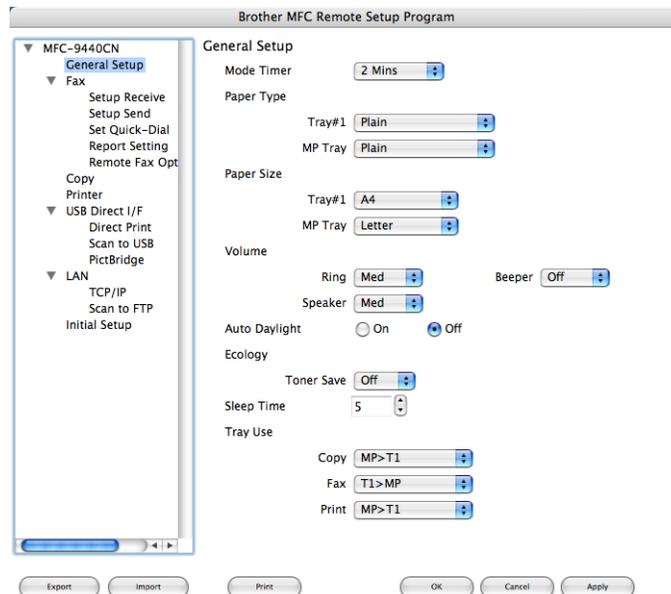
Удаленная настройка (Только для моделей MFC)

Программа **Remote Setup** (Удаленная настройка) позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Macintosh®. При входе в это приложение параметры устройства автоматически загружаются в Macintosh® и отображаются на экране. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.



Примечание

Значок приложения **Remote Setup** (Удаленная настройка) находится в **Macintosh HD** (Жесткий диск Macintosh)/**Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты).



■ OK

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, снова введите правильные данные и нажмите кнопку **OK**.

■ Cancel (Отмена)

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

■ Apply (Применить)

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ Print (Печать)

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите кнопку **Apply** (Применить) для загрузки новых данных в устройство и нажмите кнопку **Print** (Печать).

■ Export (Экспорт)

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ Import (Импорт)

Считывание параметров из файла.



Примечание

- Чтобы сохранить параметр, выделите нужный параметр (например **Set Quick-Dial** (Сохранение тел. ном.)) в списке параметров и нажмите кнопку **Export** (Экспорт). Каждый экспортируемый параметр сохраняется в виде отдельного файла.
 - Если нужно изменить устройство, зарегистрированное на компьютере Macintosh® при установке пакета MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), или если была изменена сеть, необходимо указать новое устройство. Откройте **Device Selector** (Выбор устройства) и выберите новое устройство. (Только для пользователей сети)
-

С

ControlCenter2 Macintosh®	173
ControlCenter3 Windows®	66

D

Device Selector	159, 189, 202
-----------------------	---------------

M

Macintosh®	135
------------------	-----

P

PaperPort™ (Windows®)	
OCR	64
Импорт	65
Экспорт	65
Presto!® PageManager® (Macintosh®)	169, 170

B

Вкладка "Принадлежности"	28
--------------------------------	----

Д

Драйвер принтера	29
Драйвер принтера PS	29
Драйверы	
Macintosh®	
TWAIN	159
Windows®	
TWAIN	36
WIA	45
Принтер	2

K

Качество печати	19
-----------------------	----

П

Параметры устройства	24
----------------------------	----

P

Режим BR-Script 3	6, 128
-------------------------	--------

С

Сетевой PC FAX	
Macintosh® (только отправка)	154
Windows®	104
Сканирование	
Macintosh®	
Presto!® PageManager®	169, 170
Клавиша "Сканирование"	165
На Macintosh®	160
Оптическое распознавание текста	170
Разрешение	161
Сеть	189
Совместимость с TWAIN	159
Windows®	
ScanSoft™ PaperPort™	62
Клавиша "Сканирование"	56, 92
На персональный компьютер	38
Разрешение	41
Сеть	88
Совместимость с TWAIN	36
Совместимость с WIA	45
Сканирование на FTP	
Macintosh®	195
Windows®	96

У

Удаленная настройка	
Macintosh®	201
Windows®	102

Ф

ФАКС (PC-FAX)	
Macintosh®	
Отправка	154
Windows®	
Адресная книга	112
Группа	114
Отправка	106
Прием	117
Простой стиль	109
Стиль факса	108
Титульная страница	107

brother[®]

Посетите наш сайт в Интернете
<http://www.brother.com>

Данное изделие одобрено для применения только в стране приобретения. Местные компании Brother или их дилеры оказывают поддержку только для устройств, приобретенных в соответствующей стране.