

KÄYTTÖOPAS



DCP-9040CN
DCP-9042CDN

Jos haluat soittaa asiakaspalveluun

Täytä seuraavat tiedot tulevaa käyttöä varten:

Mallinumero: DCP-9040CN ja DCP-9042CDN
(ympäröi mallinumerosi)

Sarjanumero: ¹ _____

Ostopäivä: _____

Ostopaikka: _____

¹ **Sarjanumero on laitteen takana. Säilytä tämä Käyttöopas ja ostokuitti todistuksena ostosta varkauden tai tulipalon varalta tai takuuhuoltoa varten.**

Rekisteröi tuote Internetissä osoitteessa

<http://www.brother.com/registration/>

Kun rekisteröit tuotteen Brotherin sivustolla, sinut merkitään tuotteen alkuperäiseksi omistajaksi. Brother-laitteen rekisteröinti

- voi toimia todisteena laitteen ostopäivämäärästä, jos ostokuitti katoaa, ja
- voi olla tukena vakuutuskorvaushakemuksessa, jos vakuutus kattaa laitteen menetyksen.

Tietoja tyyppihyväksymisestä sekä laadinta- ja julkaisutiedote

Laadinta- ja julkaisutiedote

Tämä käyttöopas on laadittu ja julkaistu Brother Industries, Ltd. -yhtiön valvonnan alaisuudessa, ja siinä esiintyvät tuotekuvaukset ja tekniset tiedot ovat ajankohtaisimpia.

Pidätämme oikeuden muuttaa tämän käyttöoppaan sisältöä ja teknisiä tietoja ilman varoitusta.

Brother pidättää itsellään oikeuden tehdä muutoksia tässä esitettyihin teknisiin ja materiaaleja koskeviin tietoihin ilman varoitusta, eikä se ole vastuussa mistään vahingoista (mukaan lukien välilliset vahingot), jotka johtuvat luottamuksesta esitettyyn aineistoon mukaan lukien painovirheet tai muut julkaisuun liittyvät virheet kuitenkin niihin rajoittumatta.

EY-vaatimustenmukaisuusvakuutus



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Laser Printer
Model Number : DCP-9040CN, DCP-9042CDN

is in conformity with provisions of the Directives applied : Low Voltage Directive
2006/95/EC and the Electromagnetic Compatibility Directive 2004/108/EC.

Harmonized standards applied :

Safety EN60950-1+A11:2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005

Year in which CE marking was first affixed : 2006

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 16th June, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.

EY-vaatimustenmukaisuusvakuutus

Valmistaja

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japani

Tehdas

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, Kiina

Vakuutamme täten, että:

Tuotekuvaus : Lasertulostin
Mallinumero : DCP-9040CN, DCP-9042CDN

on seuraavien direktiivien määräysten mukainen: Pienjännitedirektiivi 2006/95/EY ja sähkömagneettista yhteensopivuutta koskeva direktiivi 2004/108/EY.

Sovelletut harmonisoidut standardit:

Turvallisuus	EN60950-1+A11: 2004
EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Luokka B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005

Ensimmäinen CE-merkintävuosi: 2006

Antaja : Brother Industries, Ltd.

Päiväys : 16.6.2008

Paikka : Nagoya, Japani

Sisällysluettelo

Osa I Yleistä

1	Yleisiä tietoja	2
	Tämän oppaan käyttäminen	2
	Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet	2
	Ohjelmiston käyttöopas ja Verkkokäyttäjän oppas	2
	Ohjeiden lukeminen	3
	Ohjauspaneelin esittely	6
	Data-merkkivalon tilat	8
2	Paperin ja asiakirjojen asettaminen	9
	Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit	9
	Suositteltu paperi	9
	Paperin tyyppi ja koko	9
	Erikoispaperilaatujen käsittely ja käyttö	11
	Tulostusalueen ulkopuolinen alue	14
	Tulostusalueen ulkopuolisen alueen koko	14
	Tulostusalueen ulkopuolinen alue tietokoneelta tulostettaessa	15
	Paperin ja kirjekuorien asettaminen	15
	Asiakirjojen asettaminen	18
	Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen	18
	Valotustason käyttäminen	19
3	Yleiset asetukset	20
	Paperiasetukset	20
	Paperityyppi	20
	Paperikoko	20
	Kasetin käyttö kopiointitilassa	21
	Kasetin käyttö tulostustilassa	21
	Äänenvoimakkuus-asetukset	21
	Äänimerkin äänenvoimakkuus	21
	Ekologiset toiminnot	22
	Väriaineen säästö	22
	Lepoonmeno aika	22
	Näytön kontrasti	22
	Käyttäjän asetusten luettelo	22

Osa II Kopiointi

4	Kopiointi	24
	Kopioiden ottaminen	24
	Nestekidenäyttö kopiointitilassa	24
	Yhden kopion ottaminen	24
	Useiden kopioiden ottaminen	24
	Kopioinnin lopettaminen	24
	Kopiointiasetukset (väliaikaiset asetukset)	25
	Kopioitavan kuvan suurentaminen tai pienentäminen	25
	Asetukset (Options)-näppäimen käyttäminen	26
	Kopiolaadun muuttaminen	27
	Kopioiden lajittelu ADS:ää käytettäessä	27
	Kirkkauden, kontrastin ja värin säätäminen	28
	Useiden sivujen kopiointi yhdelle sivulle (sivun asettelu)	29
	Kasetin valinta	30
	Muisti täynnä -viesti	30

Osa III Ohjelma

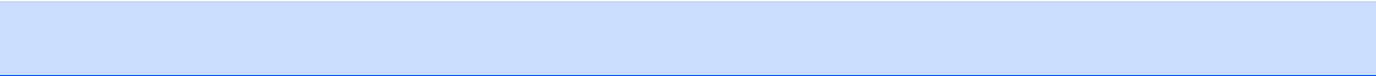
5	Ohjelmisto ja verkko-ominaisuudet	32
	Käyttöoppaiden lukeminen HTML-muodossa	32
	Windows®	32
	Macintosh®	32

Osa IV Liitteet

A	Turvallisuus ja rajoitukset	34
	Paikan valinta	34
	Tärkeää	35
	Varotoimenpiteet	35
	IEC60825-1+A2:2001-standardi	38
	LUOKAN 1 LASERLAITE	38
	Irrota laite verkkovirrasta	38
	Lähiverkkoliitäntä	38
	Radiotaajuushäiriöt	39
	Direktiivi 2002/96/EY ja standardi EN50419	39
	EU-direktiivi 2006/66/EY - Akun poistaminen tai vaihto	39
	Tärkeitä turvaohjeita	39
	Kopiointirajoitukset	41
	Tavaramerkit	42

B	Lisämuisti	43
	Muistikortti.....	43
	Lisämuistin asentaminen	43
C	Vianetsintä ja kunnossapito	45
	Vianetsintä	45
	Ratkaisuja yleisiin ongelmiin.....	45
	Tulostuslaadun parantaminen	50
	Virhe- ja huoltoviestit	61
	Asiakirja on juuttunut	65
	Paperitukokset	66
	Säännöllinen kunnossapito	75
	Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta	76
	Skannerin puhdistaminen	76
	Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen	77
	Koronalankojen puhdistus	81
	Rumpuysikön puhdistaminen	85
	Tarvikkeiden vaihto.....	93
	Väriasetin vaihtaminen	95
	Rumpuysikön vaihtaminen.....	100
	Hihnayksikön vaihtaminen	107
	Hukkavärisäiliön vaihtaminen	112
	Näytön kielen vaihtaminen	117
	Laitteen pakkaaminen ja kuljettaminen.....	118
	Laitteen pakkaaminen	119
	Laitetiedot	125
	Sarjanumeron tarkistaminen.....	125
	Sivulaskurien tarkistaminen	125
	Osien jäljellä olevan käyttöiän tarkistaminen	126
D	Valikko ja toiminnot	127
	Ohjelmointi näytön avulla.....	127
	Valikkotaulukko.....	127
	Muistiin tallennetut asetukset	127
	Valikkonäppäimet	127
	Valikkotilan käyttäminen	128
	Valikkotaulukko.....	129
	Tekstin syöttäminen	134

E	Tekniset tiedot	136
	Yleistä	136
	Tulostusmateriaali.....	138
	Kopiointi	139
	Skannaus.....	140
	Tulostaminen	141
	Liitännät	141
	Tietokoneen vaatimukset.....	142
	Tarvikkeet	143
	Kiinteä Ethernet-verkko	144
F	Sanasto	145
G	Hakemisto	146





Yleistä

Yleisiä tietoja	2
Paperin ja asiakirjojen asettaminen	9
Yleiset asetukset	20

Tämän oppaan käyttäminen

Kiitos, että olet hankkinut Brother-laitteen. Lukemalla ohjeet saat parhaan hyödyn laitteestasi.

Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet

Oppaassa käytetään seuraavia symboleja ja käytänteitä.

Lihavoitu teksti Lihavoitu teksti viittaa tiettyihin laitteen ohjauspaneelin näppäimiin tai tietokoneen näytön painikkeisiin.

Kursivoitu teksti Kursivoidulla tekstillä on merkitty tärkeät kohdat, tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.

Courier New Laitteen näytön viesteissä käytetään Courier New -fonttia.



Varoitus. Noudata näitä varoituksia mahdollisten henkilövahinkojen välttämiseksi.



Vaarallinen jännite-kuvake varoittaa mahdollisesta sähköiskusta.



Kuuma pinta-kuvake varoittaa koskemasta laitteen osia, jotka ovat kuumia.



Huomautus, jota noudattamalla laitetta käytetään oikein ja vältetään laitevahingot.



Sopimaton asetus varoittaa sellaisista laitteista ja toiminnoista, joita ei voi käyttää tämän laitteen kanssa.



Vinkki kertoo, miten toimia tietyissä tilanteissa, tai antaa vinkin siitä, miten valittu toiminto toimii yhdessä muiden toimintojen kanssa.

Ohjelmiston käyttöopas ja Verkkokäyttäjän oppas

Tämä käyttöopas ei sisällä kaikkia laitteen tietoja. Tulostimen, verkon ja skannerin lisätoiminnot selitetään CD-ROM-levyllä olevissa Ohjelmiston käyttöoppaassa ja Verkkokäyttäjän oppaassa.

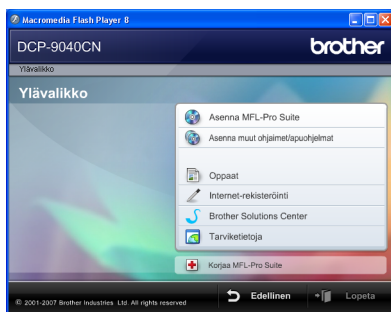
Ohjeiden lukeminen

Ohjeiden lukeminen (Windows®)

Kun haluat lukea ohjeita, valitse **Käynnistä**, Kaikki ohjelmat (Ohjelmat), **Brother**, **DCP-9040CN** tai **DCP-9042CDN** ja valitse sen jälkeen **Käyttöoppaat HTML-muodossa**.

Jos et ole asentanut ohjelmistoa, löydät oppaat noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Käynnistä tietokone.
Aseta Windows®-merkillä varustettu Brother-CD-levy tietokoneen CD-asemaan.
- 2 Jos näyttöön tulee kielivalintaikkuna, valitse Suomi.
- 3 Jos näyttöön tulee ikkuna, jossa kysytään mallin nimeä, valitse mallisi. CD-ROM-levyn päävalikko tulee näyttöön.



Jos ikkuna ei avaudu, siirry Windowsin® resurssienhallintaan ja suorita Brother-CD-ROM-levyn juurihakemistosta start.exe-ohjelma.

- 4 Valitse **Oppaat**.

- 5 Napsauta haluamaasi ohjetta.

- HTML-oppaat (kolme käyttöopasta):
HTML-käyttöopas pelkän laitteen käyttöä varten, Ohjelmiston käyttöopas ja Verkkokäyttäjän opas.

Tätä muotoa suositellaan, jos aiot selata opasta tietokoneessa.

- PDF-ohjeet (neljä käyttöopasta):

PDF-käyttöopas pelkän laitteen käyttöä varten, Ohjelmiston käyttöopas, Verkkokäyttäjän opas ja Pika-asennusopas.

Tätä muotoa suositellaan, jos haluat tulostaa oppaat. Kun napsautat tätä, siirryt Brother Solutions Centeriin, jossa voit katsella PDF-ohjeita tai ladata ne. (Tarvitset internetyhteyden ja PDF-lukuohjelman.)

Skannausohjeiden sijainti

Voit skannata asiakirjoja monella eri tavalla. Ohjeet sijaitsevat seuraavissa kohdissa:

Ohjelmiston käyttöopas:

- Asiakirjan skannaus TWAIN-ohjainta käyttäen - luku 2
- Asiakirjan skannaaminen WIA-ohjaimen avulla (Windows® XP/Windows Vista®) - luku 2
- ControlCenter3:n käyttäminen - luku 3
- Verkkoskannaus - luku 4

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE ja tekstintunnistus -sovelluksen käyttöoppaat

- Täydelliset ScanSoft™ PaperPort™ 11SE ja tekstintunnistus -sovelluksen käyttöoppaat löytyvät ScanSoft™ PaperPort™ 11SE ja tekstintunnistus -sovelluksen ohjeosiosta.

Oppaiden lukeminen (Macintosh®)

- 1 Käynnistä Macintosh®.
Aseta Macintosh® -merkillä varustettu Brother-CD-levy tietokoneen CD-asemaan.

- 2 Näyttöön tulee seuraava ikkuna.



- 3 Kaksoisosoita **Documentation**-kuvaketta.
- 4 Jos näyttöön tulee kielivalintaikkuna, kaksoisosoita Suomi.
- 5 Kaksoisosoita haluamaasi ohjetta. HTML-opaat (kolme käyttöopasta): HTML-käyttöopas pelkän laitteen käyttöä varten, Ohjelmiston käyttöopas ja Verkkokäyttäjän opas. Tätä muotoa suositellaan, jos aiot selata opasta tietokoneessa.



Vinkki

Oppaat on saatavana myös PDF-muodossa (neljä käyttöopasta): PDF-käyttöopas laitteen erilliskäyttöä varten, Ohjelmiston käyttöopas, Verkkokäyttäjän opas ja Pika-asennusopas. PDF-muotoa suositellaan, jos haluat tulostaa oppaat.

Kaksoisosoita **Brother Solutions Center**-symbolia, niin siirryt Brother Solutions Centeriin, jossa voit katsella tai ladata ohjeita PDF-muodossa. (Tarvitset internetyhteyden ja PDF-lukuohjelman.)

Skannausohjeiden sijainti

Voit skannata asiakirjoja monella eri tavalla.
Ohjeet sijaitsevat seuraavissa kohdissa:

Ohjelmiston käyttöopas:

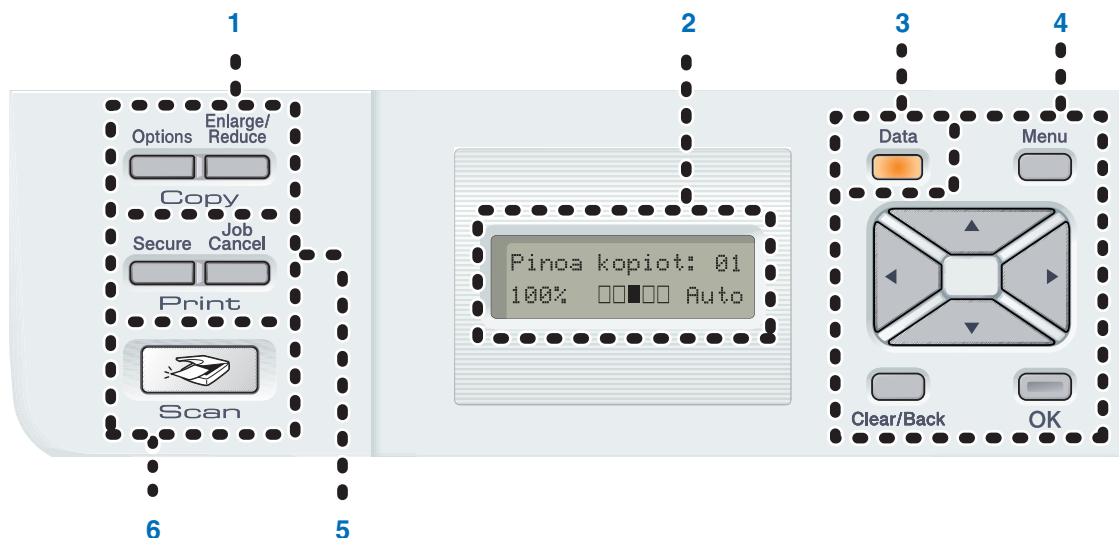
- Skannaus - luku 9
- ControlCenter2:n käyttäminen - luku 10
- Verkkoskannaus - luku 11

Presto![®] PageManager[®] -käyttöopas:

- Täydellinen Presto![®] PageManager[®] - käyttöopas löytyy Presto![®] PageManager[®] -sovelluksen Help-osiosta.

Ohjauspaneelin esittely

DCP-9040CN:ssä ja DCP-9042CDN:ssä on samankaltaiset hallintanäppäimet.



1 Copy (Kopiointi)-näppäimet:

Options (Asetukset)

Voit muuttaa useiden kopioiden asetuksia väliaikaisesti.

Enlarge/Reduce (Suurennä/Pienennä)

Pienentää tai suurentaa kopioita.

2 Nestekidenäyttö

Näyttää laitteen asetusten määrittämistä ja käyttöä helpottavia viestejä.

3 Data Merkkivalo

Merkkivalo näyttää laitteen tilan.

4 Valikkonäppäimet:

Menu (Valikko)

Avaa valikon laitteen asetusten ohjelmoimista varten.

Clear/Back (Tyhjennä/Edellinen)

Poistaa syötetyt tiedot tai peruuttaa nykyisen asetuksen.

OK

Tallentaa asetukset laitteeseen.

◀ tai ▶

Näiden näppäinten avulla voit siirtyä eteen- tai taaksepäin valikoissa.

▲ tai ▼

Näiden näppäinten avulla voit selata valikoita ja asetuksia.

5 Print (Tulostus)-näppäimet:

Secure (Suojattu)

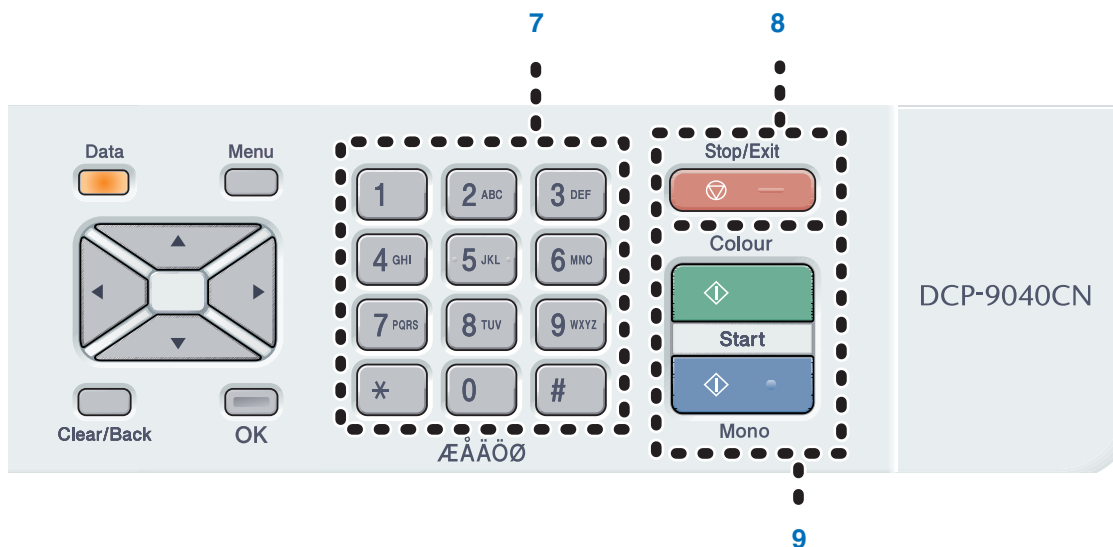
Voit tulostaa muistiin tallennetut tiedot syöttämällä nelinumeroisen tunnussanan. (Katso lisätietoja Secure-näppäimestä CD-ROM-levyllä olevasta Ohjelmiston käyttöoppaasta.)

Job Cancel (Peruuta työ)

Peruuttaa ohjelmoidun tulostustyön ja tyhjentää tulostustiedot laitteen muistista.

6 Scan (Skannaus)

Asettaa laitteen skannaustilaan. (Lisätietoja skannauksesta on CD-ROM-levyllä olevassa Ohjelmiston käyttöoppaassa.)



7 Numeronäppäimet

Käytetään tekstin syöttämiseen.

8 Stop/Exit (Lopeta/Poistu)

Keskeyttää toiminnon tai sulkee valikon.

9 Start (Käynnistä):

Colour (Väri)

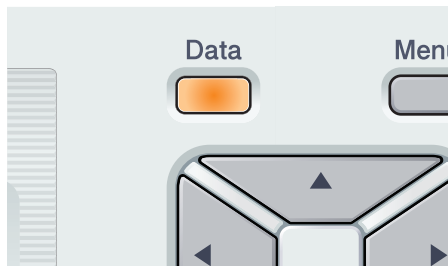
Mahdollistaa värillisen kopioinnin.

Mono (Mustavalkoinen)

Mahdollistaa mustavalkoisen kopioinnin.

Data-merkkivalon tilat

Data-merkkivalo vilkkuu, sammuu tai palaa laitteen tilan mukaan.



Merkkivalo	Merkkivalon tila	Laitteen tila	Kuvaus
	Merkkivalo ei pala.	Valmis-tila tai sammutettu	Virta on katkaistu virtakytkimestä tai laitteessa ei ole tulostustietoja.
	Merkkivalo palaa.	Muistissa on tietoja	Laitteen muistissa on tulostustietoja.
	Merkkivalo vilkkuu.	Datan vastaanottaminen	Laite vastaanottaa tietoja tietokoneesta, käsittelee tietoja muistissa tai tulostaa.

Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit

Suositteltu paperi

Suosittelimme seuraavia papereita, jotta saat parhaimman tulostuslaadun.

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen paperi	Xerox Premier 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Kierrätyspaperi	Xerox Recycled Supreme
Tarrat	Avery laser label L7163
Kirjekuori	Antalis River -sarja (DL)

Tulostuslaatu voi vaihdella käytettävän paperin mukaan.

Voit käyttää seuraavia tulostusmateriaaleja: tavallinen paperi, tarrat ja kirjekuoret.

Parhaat tulokset saat noudattamalla seuraavia ohjeita:

- Käytä paperia, joka on tarkoitettu tavalliselle paperille tapahtuvaan kopiointiin.
- Käytä 75–90 g/m² -paperia.
- Käytä lasertulostimien kanssa käytettäväksi suunniteltuja tarroja.
- Älä koske paperin tulostuspuolta heti tulostuksen jälkeen.
- Käytä pitkäkuituista paperia, jonka pH-arvo on neutraali ja kosteusprosentti noin 5 prosenttia.



HUOMAUTUS

ÄLÄ aseta kirjekuoria, tarroja tai paksua paperia (yli 105 g/m²) paperikasettiin. Ne voivat aiheuttaa paperitukoksen.

Paperin tyyppi ja koko

Laitteeseen voidaan syöttää paperia vakiopaperikasetista tai monitoimialustasta.

Vakiopaperikasetti

Vakiopaperikasetti on yleiskasetti, joten siinä voidaan käyttää kaikkia taulukossa *Paperikasettien kapasiteetti* sivulla 10 mainittuja paperikokoja (yksi paperikoko ja -tyyppi kerrallaan). Vakiopaperikasettiin mahtuu enintään 250 A4-, Letter, Legal- tai Folio -arkkia (80 g/m²). Paperia voidaan asettaa kasettiin, kunnes pino on liukuvan paperin leveysohjaimen enimmäismäärämerkin kohdalla.

Monitoimialusta (MT-alusta)

Monitoimialustaan mahtuu enintään 50 arkkia (80 g/m²) tai kolme kirjekuorta. Paperia voidaan asettaa alustaan, kunnes pino on liukuvan paperin leveysohjaimen enimmäismäärämerkin kohdalla.

Paperikasetteja kutsutaan tulostinohjaimessa ja tässä oppaassa seuraavilla nimillä:

Kasetti ja lisävarusteyksikkö	Nimi
Vakiopaperikasetti	Kasetti 1
Monitoimialusta	MT-alusta

Paperikasettien kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkeja
Paperikasetti (Kasetti 1)	A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6 ja Folio ¹	Tavallinen paperi, ohut paperi ja kierrätyspaperi	enintään 250 (80 g/m ²)
Monitoimialusta (MT-alusta)	Leveys: 70–216 mm Pituus: 116–406 mm	Tavallinen paperi, ohut paperi, paksu paperi, kierrätyspaperi, hienopaperi, kirjekuoret ja tarrat	korkeintaan 50 arkkia (80 g/m ²) korkeintaan 3 kirjekuorta

¹ Folio-koko on 203 × 330 mm.

Suosittelun paperin vaatimukset

Seuraavat vaatimukset täyttävät paperit sopivat tämän laitteen kanssa käytettäviksi.

Peruspaino (g/m ²)	75-90
Paksuus (μm)	80-110
Karkeus (sec.)	yli 20
Jäykkyys (cm ³ /100)	90-150
Kuitujen suunta	pitkäkuituinen
Tilavuusresistiivisyys (ohm)	10e ⁹ -10e ¹¹
Pintaresistiivisyys (ohm-cm)	10e ⁹ -10e ¹²
Täyteaine	CaCO ₃ (neutraali)
Tuhkapitoisuus (prosenttia painosta)	alle 23
Kirkkaus (%)	yli 80
Peittävyys (%)	yli 85

Erikoispaperilaatujen käsittely ja käyttö

Laite on suunniteltu toimimaan useimpien lasertulostuspapereiden ja vesileimapapereiden kanssa. Jotkin paperin ominaisuudet voivat kuitenkin vaikuttaa tulostuslaatuun ja käsittelyn luotettavuuteen. Kokeile paperia aina ennen sen ostamista, niin voit varmistaa sen sopivuuden. Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana ja vältä sen altistamista suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.

Nouda seuraavia tärkeitä ohjeita, kun valitset paperin:

- Älä käytä mustesuihkupaperia, koska se saattaa aiheuttaa paperitukoksen tai vahingoittaa laitetta.
- Paperin myyjälle on kerrottava, että paperia tai kirjekuoria aiotaan käyttää värilaserlaitteessa.
- Esitulostettujen paperien musteiden on kestävä laitteen kiinnitysprosessin aikana esiintyvä lämpötila (200 °C 0,1 sekunnin ajan).
- Jos käytät puuvillasta valmistettua vesileimapaperia, karkeapintaista tai rypistynyttä paperia, voit huomata että paperi ei ehkä toimi parhaalla mahdollisella tavalla.

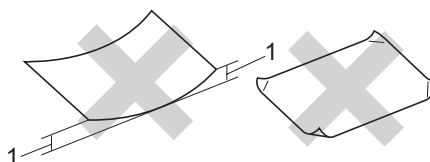
Vältettävät paperityypit

! HUOMAUTUS

Jotkin paperityypit eivät sovellu hyvin laitteessa käytettäväksi ja voivat vahingoittaa laitetta.

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia papereita:

- paperi, jossa on runsaasti kuvioita
- erittäin sileä ja kiiltävä paperi
- käyrästynyt tai poimuttunut paperi



1 2 mm tai enemmän

- paperi, joka on päällystetty tai pintakäsitelty kemikaalien avulla
- vahingoittunut, rypistynyt tai taitettu paperi
- paperi, jonka paino ylittää tämän oppaan painosuositukset
- paperi, jossa on kiinnikkeitä tai niittejä
- esipainettu paperi, jossa on käytetty matalan lämpötilan väriaineita tai termografiaa
- moniosainen tai hiiletön paperi
- mustesuihkutulostusta varten suunniteltu paperi.

Edellä mainittujen paperityyppien käyttö voi vahingoittaa laitetta. Mitkään Brotherin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia vaurioita.

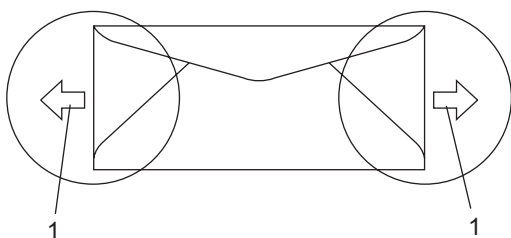
Kirjekuoret

Laitteessa voi käyttää useimpia kirjekuoria. Joidenkin kirjekuorien syötössä ja tulostusjäljessä saattaa olla ongelmia niiden valmistustavasta johtuen. Kirjekuorien reunojen tulee olla suorat ja taitosten terävät, ja kirjekuoren etureuna saa olla korkeintaan kahden paperiarkin paksuinen. Kirjekuoren tulee olla tasainen, eikä se saa olla pussimainen eikä heikkotekoinen. Osta laadukkaita kirjekuoria jälleenmyyjältä, joka tietää, että niitä on tarkoitus käyttää laserlaitteessa.

Kirjekuoria voi syöttää vain monitoimialustasta.

Tarkista seuraavat asiat, ennen kuin asetat kirjekuoret alustaan:

- Kirjekuorissa on oltava pituussuunnassa oleva läppä.
- Läpät on taitettavat oikein (epäsäännöllisesti leikatut tai taitetut kirjekuoret voivat aiheuttaa paperitukoksia).
- Kirjekuorissa oltava kaksi paperikerrosta alla olevassa kuvassa ympyröidyillä alueilla.



1 Syöttösuunta



Vinkki

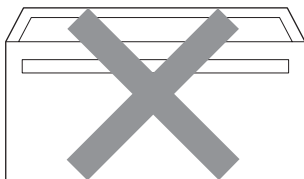
- Leyhytä kirjekuorinippu ennen tulostusta paperitukosten ja virhesyöttöjen välttämiseksi.
- Ennen kuin tulostat suuria määriä kirjekuoria, kokeile tulostusta yhdelle kirjekuorelle.
- Kirjekuorten liimausten on pysyttävä kiinni.
- ÄLÄ aseta paperikasettiin samalla kerralla erityyppisiä papereita, koska se voi aiheuttaa paperitukoksia tai virhesyöttöjä.
- Valitse ohjelmasovelluksesta paperikasetissa olevaa paperia vastaava paperikoko.
- Emme suosittele tulostamista kirjekuoren alueille, jotka ovat alle 15 millimetrin päässä sen reunasta.
- Katso *Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit* sivulla 9.

Vältettävät kirjekuorityypit

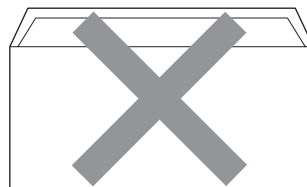
! HUOMAUTUS

ÄLÄ KÄYTÄ seuraavanlaisia kirjekuoria:

- vahingoittuneet, käyristyneet, rypistyneet tai erikoisen muotoiset kirjekuoret
- erittäin kiiltävät tai kuvioidut kirjekuoret.
- kirjekuoret, joissa on sulkimia, niittejä tai nyörejä
- itseliimautuvat kirjekuoret.
- pussimaiset kirjekuoret
- kirjekuoret, joita ei ole taitettu oikein
- kohokuvioiset kirjekuoret
- kirjekuoret, joille on jo tulostettu laserkirjoittimella
- kirjekuoret, joissa on esipainatus sisäpuolella
- kirjekuoret, joita ei voi asettaa siistiin pinoon
- kirjekuoret, jotka on valmistettu paperista, jonka paino on suurempi kuin laitteen suositeltu enimmäispaperipaino.
- kirjekuoret, joiden reunat eivät ole suoria tai nelikulmaisia
- kirjekuoret, joissa on ikkunoita, reikiä tai aukkoja
- kirjekuoret, joiden pinnalla on liimaa, kuten alla olevassa kuvassa näytetty kirjekuori



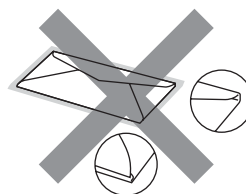
- kirjekuoret, joissa on kaksinkertaiset läpät, kuten alla olevassa kuvassa näkyvä kirjekuori



- kirjekuoret, joiden läpät eivät olleet taitetut ostohetkellä
- kirjekuoret, joissa on samanlaiset läpät kuin alla olevassa kuvassa näkyvässä kirjekuoressa



- kirjekuoret, joiden molemmat puolet on taitettu alla olevassa kuvassa näkyvällä tavalla.



Edellä mainittujen kirjekuorityyppien käyttö voi vahingoittaa laitetta. Mitkään Brotherin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia vaurioita.

Toisinaan syöttöhäiriöitä voivat aiheuttaa myös käyttämäsi kuorten paksuus, koko tai läpän muoto.

Tarrat

Laite pystyy tulostamaan useimmille tarroille, jotka on suunniteltu laserlaitteen kanssa käytettäväksi. Tarrojen liiman on oltava akryylijohjaista, sillä se kestää kiinnitysyksikön korkean lämpötilan parhaiten. Liima ei saa koskea mitään laitteen osaa, koska tarra saattaa kiinnittyä hihnayksikköön tai rulliin, mikä voi aiheuttaa paperitukoksia ja heikentää tulostuslaatua. Tarrojen välillä ei saa olla paljasta liimaa. Tarrat on järjestettävä siten, että ne peittävät arkin kokonaan sekä pysty- että vaakasuunnassa. Jos tarrojen välissä on tilaa, tarrat voivat irrota ja aiheuttaa vakavia tukoksia ja tulostusongelmia.

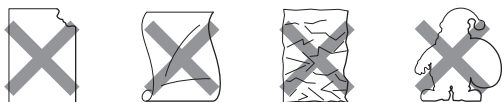
Kaikkien tässä laitteessa käytettävien tarrojen on kestävä 200 celsiusasteen lämpötila 0,1 sekunnin ajan.

Tarra-arkit eivät saa ylittää tässä käyttöoppaassa annettuja paperin painorajoituksia. Liian painavat tarrat voivat aiheuttaa syöttö- tai tulostusongelmia sekä vahingoittaa laitetta.

Tarroja voi syöttää vain monitoimialustasta.

Vältettävät tarratyypit

Älä käytä tarroja, jotka ovat vahingoittuneita, käyristyneitä, rypistyneitä tai erikoisen muotoisia.



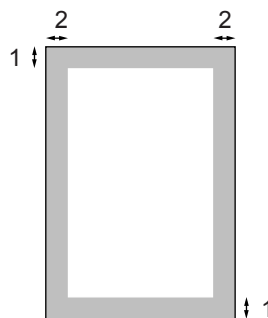
! HUOMAUTUS

ÄLÄ syötä laitteeseen osittain käytettyjä tarra-arkkeja. Paljas arkki vahingoittaa laitetta.

Tulostusalueen ulkopuolinen alue

Tulostusalueen ulkopuolisen alueen koko

Tulostusalue alkaa noin 4 millimetrin päässä paperin ylä- ja alareunasta ja 2 millimetrin päässä paperin molemmilta sivuilta.



1 4 mm

2 2 mm



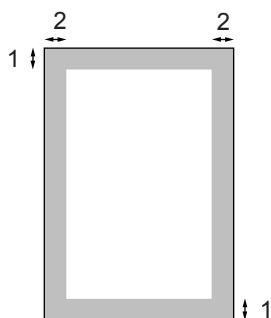
Vinkki

Yllä näkyvässä kuvassa on yksittäisen kopion tai A4-kokoiselle paperille tulostetun 1 in 1 -kopion tulostusalueen ulkopuolinen alue. Tulostusalueen ulkopuolinen alue vaihtelee paperikoon mukaan.

Tulostusalueen ulkopuolinen alue tietokoneelta tulostettaessa

Oletusohjainta käytettäessä tulostusalue on pienempi kuin paperin koko, kuten seuraavassa kuvassa näytetään.

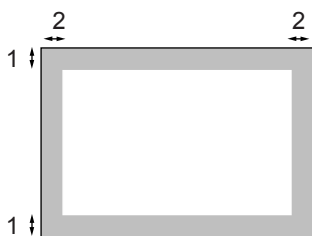
Pysty



1 4,23 mm

2 4,23 mm

Vaaka



1 4,23 mm

2 4,23 mm



Vinkki

Yllä olevassa kuvassa on A4 -kokoisen paperin tulostusalueen ulkopuolinen alue. Tulostusalueen ulkopuolinen alue vaihtelee paperikoon mukaan.

Paperin ja kirjekuorien asettaminen

Laite tulostaa paperia vakiopaperikasetista tai monitoimialustasta.

Käytä paperikasettia, kun tulostat tavalliselle paperille 60–105 g/m².

Käytä monitoimialustaa, kun tulostat muille tulostusmateriaaleille.

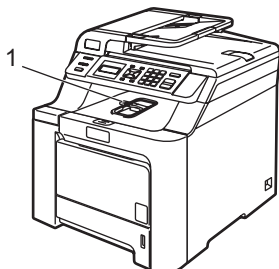
Kun asetat paperia paperikasettiin, huomioi seuraavat asiat:

- Jos ohjelmasi tukee paperin koon asettamista tulostusvalikosta, voit valita se ohjelmasta käsin. Jos ohjelmisto ei tue tätä toimintoa, voit asettaa paperin koon tulostinohjaimessa tai ohjauspaneelin näppäinten avulla.
- Jos haluat käyttää reiällistä paperia, kuten kalenterin lehtiä, pino on leyhytettävä paperitukosten ja virhesyöttöjen välttämiseksi.

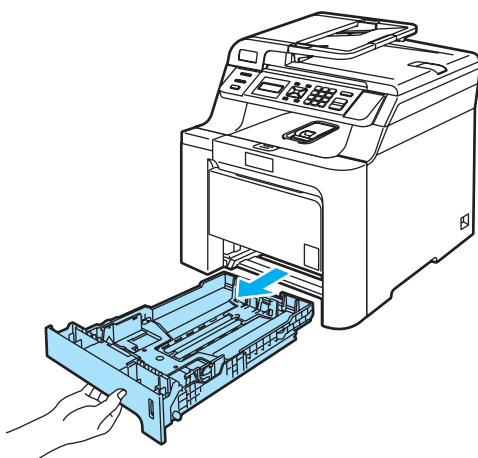


Tavallisen paperin asettaminen paperikasettiin

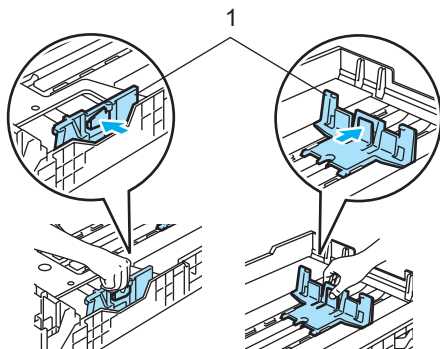
- 1 Avaa luovutusalustan tukiläppä (1).



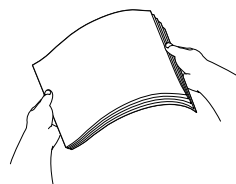
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



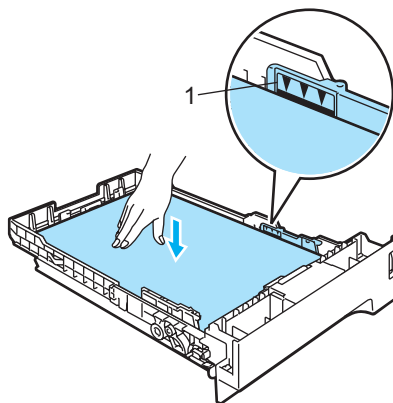
- 3 Paina vihreää paperiohjaimen vapautusvipua (1) ja siirrä paperiohjaimia samalla siten, että ne vastaavat paperikokoa. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti kasetin aukoissa.



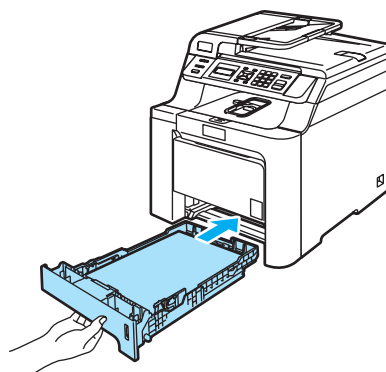
- 4 Vältä paperin juuttuminen ja syöttövirheet leyhyttämällä paperit.



- 5 Aseta paperit varovasti paperikasettiin tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna edellä. Varmista, että paperit ovat tasaisesti ja yläreunan merkin (1) alapuolella.



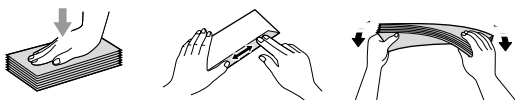
- 6 Työnä paperikasetti takaisin laitteeseen.



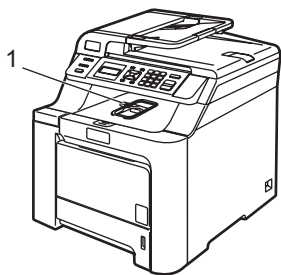
Tarrojen ja muiden tulostusmateriaalien asettaminen monitoimialustaan

Käytä monitoimialustaa kirjekuorien, tarrojen ja paksun paperin tulostamiseen.

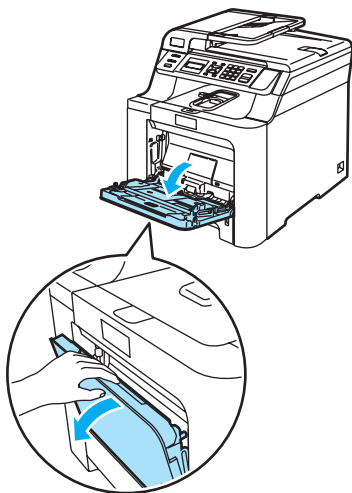
Ennen kuin asetat kirjekuoret kasettiin, paina niiden kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi.



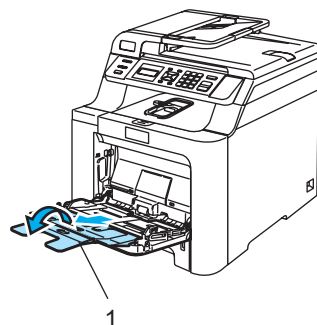
- 1 Avaa luovutusalustan tukiläppä (1).



- 2 Avaa monitoimialusta ja laske se varovasti alas.



- 3 Vedä monitoimialustan tukiläppä (1) ulos.



- 4 Aseta kirjekuoret (enintään kolme) tai tulostusmateriaali monitoimialustaan tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna edellä.

Asiakirjojen asettaminen

ADS:stä tai skannerin valotustasolta voidaan kopioida ja skannata.

Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen

ADS:ään mahtuu enintään 35 sivua, jotka syötetään yksi kerrallaan. Käytä tavallista 80 g/m² -paperia ja leyhyttele aina paperit, ennen kuin asetat ne ADS:ään.

- Varmista, että musteella kirjoitetut asiakirjat ovat täysin kuivia.

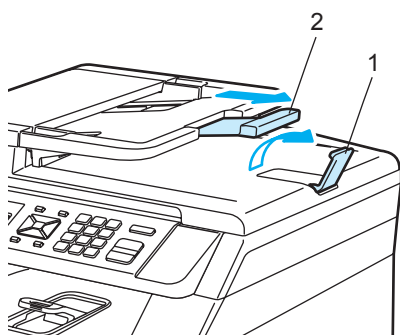
! HUOMAUTUS

ÄLÄ JÄTÄ paksuja asiakirjoja valotustasolle. Se voi tukkia ADS:n.

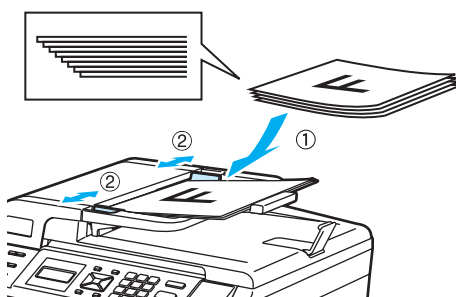
ÄLÄ KÄYTÄ käpristyneitä, rypistyneitä, taittuneita tai repeytyneitä arkkeja tai paperia, jossa on niittejä, paperiliittimiä, liimaa tai teippiä.

ÄLÄ KÄYTÄ pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta.

- 1 Nosta ADS:n luovutusalustan tukiläppä (1) ja ADS:n tukiläppä (2).



- 2 Leyhytä paperit.
- 3 Aseta asiakirjat ADS:ään tekstipuoli ylöspäin ja yläreuna edellä. Varmista, että pino koskettaa syöttötelaa.
- 4 Säädä paperiohjaimet asiakirjan leveyden mukaan.



! HUOMAUTUS

Kun käytät ADS:ään, ÄLÄ vedä syötettävää asiakirjaa, sillä se saattaa vahingoittaa laitetta.

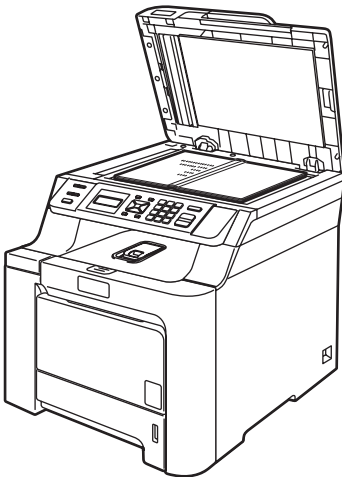
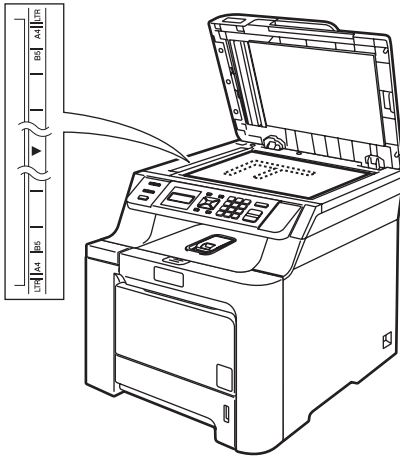
Katso lisätietoja muiden kuin vakiokokoisten asiakirjojen skannauksesta kohdasta *Valotustason käyttäminen* sivulla 19.

Valotustason käyttäminen

Voit kopioida tai skannata kirjan sivuja tai yhden arkin kerrallaan valotustasolta. Asiakirjat voivat olla enintään 216 mm leveitä ja 297 mm pitkiä.

Kun valotustasoa käytetään, ADS:ssä ei saa olla paperia.

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.
- 2 Keskitä asiakirja valotustasolle tekstipuoli alaspäin vasemmalla puolella olevien merkkien mukaan.



- 3 Laske valotustason kansi alas.

! HUOMAUTUS

Jos valotustasolla on kirja tai paksu asiakirja, ÄLÄ iske kantta kiinni tai paina sitä.

Paperiasetukset

Paperityyppi

Aseta laite käyttämään haluamaasi paperityyppiä. Näin saat parhaan tulostusjäljen.

1 Tee jokin seuraavista:

- Aseta MT-alu.-paperityyppi painamalla **Menu, 1, 1, 1.**
- Aseta Kasetti#1-paperityyppi painamalla **Menu, 1, 1, 2.**

Paperityyppi
1.MT-alu.

2 Kasetti#1-asetukselle valitse Ohut, Tavallinen tai Kierrätyspaperi painamalla ▲ tai ▼.
MT-alu.-asetukselle valitse Ohut, Tavallinen, Paksu, Paksumpi tai Kierrätyspaperi.
Paina **OK**.

3 Paina **Stop/Exit**.

Paperikoko

Kopioinnissa tai tulostuksessa voidaan käyttää yhdeksää eri paperikokoa: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6 ja Folio.

Kun kasetin paperikokoa muutetaan, on muutettava myös paperikoon asetusta, jotta laite voi sovittaa asiakirjan paperille oikein.

1 Tee jokin seuraavista:

- Aseta MT-alu.-paperikoko painamalla **Menu, 1, 2, 1.**
- Aseta Kasetti#1-paperikoko painamalla **Menu, 1, 2, 2.**

Paperikoko
1.MT-alu.

2 Valitse A4, Letter, Legal, Executive, A5, A6, B5, B6, Folio tai Mikä tahansa painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Mikä tahansa -koko näkyy vain, jos valitset monitoimialustan (**Menu, 1, 2, 1**).
- Jos valitset monitoimialustan paperikooksi Mikä tahansa, käytettävän kasetin asetukseksi on valittava Vain MT-alusta.
- Et voi käyttää Mikä tahansa-paperikokoasetusta monitoimialustan kanssa, kun otat useita sivuja yhdelle -kopioita. Sinun on valittava monitoimialustalle jokin muu käytettävissä oleva paperikoko.

Kasetin käyttö kopiointitilassa

Voit vaihtaa kopioiden tulostusta varten käytettävän ensisijaisen kasetin.

Jos valitset Vain kasetti#1 tai Vain MT-alusta, laite käyttää vain valitsemasi kasetin papereita. Jos valitset kasetin, jossa ei ole paperia, näyttöön tulee viesti Ei paperia. Lisää paperia tyhjiin paperikasettiin.

Muuta kasettiasetusta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu**, **1**, **5**, **1**.

```
Kasetin käyt.
1.Kopio
```

- 2 Valitse Vain kasetti#1, Vain MT-alusta, MT>K1 tai K1>MT painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- ADS tunnistaa asiakirjan koon. Kun asiakirjoja syötetään ADS:stä ja MT>K1 tai K1>MT on valittu, laite etsii kasetin, jossa on sopivinta paperia ja käyttää sitä. Jos yhdessäkään kasetissa ei ole sopivaa paperia, laite ottaa paperia ensisijaisesta kasetista.
- Kun käytät valotustasoa, asiakirja kopioidaan aina ensisijaisen kasetin paperille, vaikka toisessa paperikasetissa olisi sopivampaa paperia.

Kasetin käyttö tulostustilassa

Voit muuttaa tietokoneesta tulostamista varten käytettävän oletuskasetin.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **5**, **2**.

```
Kasetin käyt.
2.Tulosta
```

- 2 Valitse Vain kasetti#1, Vain MT-alusta, MT>K1 tai K1>MT painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Jos ohjauspaneelissa on valittu Vain kasetti#1 tai Vain MT-alusta ja valitset tulostinohjaimessa **Autom.** valinta, laite käyttää valitsemasi kasetin papereita.

Äänenvoimakkuus-asetukset

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Kun äänimerkki on otettu käyttöön, laite antaa äänimerkin näppäimiä painaessa tai kun tehdään virhe. Valittavana on useita äänenvoimakkuustasoja, joista Kovaa on suurin ja Ei pienin.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **3**.

```
Yleiset aset.
3.Äänimerkki
```

- 2 Valitse Ei, Hiljaa, Keski tai Kovaa painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Ekologiset toiminnot

Väriaineen säästö

Tätä toimintoa käyttämällä voit säästää väriainetta. Jos väriaineen säästön asetukseksi on valittu **Kyllä**, tulostusjälki on hieman vaaleampaa. Oletusasetus on **Ei**.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **1**.

Ekologinen
1.Värinsäästö

- 2 Valitse **Kyllä** (tai **Ei**) painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

EMME suosittele värinsäästön käyttämistä valokuvien tai harmaasävykuvien tulostuksessa.

Lepoonmenoaika

Lepoonmenoajan asettaminen vähentää virrankulutusta, sillä kun laitetta ei käytetä ja aika kuluu loppuun, laitteen sisällä oleva kiinnitysyksikkö sammuu.

Voit määrittää, kuinka pitkään laitteen on oltava käyttämättömänä (000–240 minuuttia), ennen kuin se siirtyy lepotilaan. Ajastin nollautuu automaattisesti, kun laite vastaanottaa tietoja tietokoneesta tai sillä kopioidaan. Oletusasetus on 005 minuuttia.

Kun laite on lepotilassa, näytössä on viesti **Lepotilassa**. Jos lepotilassa yritetään tulostaa tai kopioida, kiinnitysyksikön lämpeneminen kestää hetken verran.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **2**.

Ekologinen
2.Lepoonmeno aika

- 2 Valitse näppäimillä, kuinka pitkään laitteen on oltava käyttämättömänä, ennen kuin se siirtyy lepotilaan (000–240). Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Näytön kontrasti

Voit muuttaa näyttöä vaaleammaksi tai tummemmaksi säätämällä kontrastia.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **6**.

Yleiset aset.
6.Näytön kontr.

- 2 Tummenna näyttöä painamalla **▲**. Vaalenna näyttöä painamalla **▼**. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.

Käyttäjän asetusten luettelo

Voit tulostaa luettelon ohjelmoimistasi asetuksista mukaan lukien verkkoasetukset.

- 1 Paina **Menu**, **5**, **3**.

Laitetiedot
3.Käytt. aset.

- 2 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



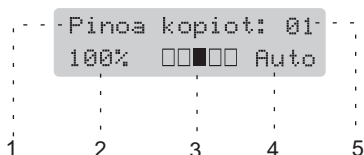
Kopiointi

Kopiointi

24

Kopioiden ottaminen

Nestekidenäyttö kopiointitilassa



- 1 Pinoa/Lajittele
- 2 Kopiointisuhde ja kopion asettelu
- 3 Kontrasti
- 4 Laatu
- 5 Kopioiden määrä

Yhden kopion ottaminen

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Useiden kopioiden ottaminen

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

(Jos haluat lajitella kopiot, katso *Kopioiden lajittelu ADS:ää käytettäessä* sivulla 27.)

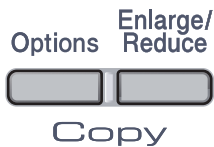
Jos nestekidenäytössä näkyy "Odota hetki" ja laite lopettaa kopioinnin usean kopion tekemisen aikana, odota 30–40 sekuntia, kunnes laite on lopettanut värirekisteröinnin ja hihnayksikön puhdistuksen.

Kopioinnin lopettaminen

Lopeta kopiointi painamalla **Stop/Exit**.

Kopiointiasetukset (väliaikaiset asetukset)

Väliaikaisilla **Copy**-näppäimillä seuraavan kopion asetuksia voidaan muuttaa nopeasti. Voit käyttää eri asetuksia yhdessä.



Laite palaa oletusasetuksiin 60 sekunnin kuluttua kopiointista.

Kopioitavan kuvan suurentaminen tai pienentäminen

Voit valita seuraavat suurennus- ja pienennyssuhteet:

Paina	100%*
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	Mukau. (25–400%)
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% Koko sivu
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4

Jos valitset asetuksen Mukau. (25–400%), voit valita suhteen 25 ja 400 prosentin väliltä.

Suurennna tai pienennä seuraavaa kopiota noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Enlarge/Reduce**.
- 4 Tee jokin seuraavista:
 - Valitse haluamasi pienennys- tai suurennussuhde painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
 - Valitse Mukau. (25–400%) painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
Valitse numeronäppäimillä suurennus- tai pienennyssuhde väliltä 25%–400%. (Syötä esimerkiksi 53% painamalla **5 3**.)
Paina **OK**.

- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

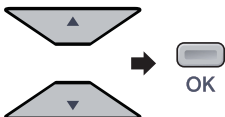
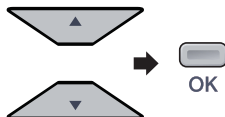
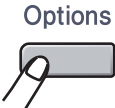


Vinkki

Et voi käyttää kopiointin lisäasetuksia (2 in 1(P), 2 in 1(V), 4 in 1(P) ja 4 in 1(V)), kun käytät suurennusta tai pienennystä.

Asetukset (Options)-näppäimen käyttäminen

Options-näppäimellä voit muuttaa seuraavia seuraavan kopion kopiointiasetuksia.

Paina	Valikon vaihtoehdot	Lisäasetukset	Sivu
	Paina ▲ tai ▼ ja paina sitten OK. 	Paina ▲ tai ▼ ja paina sitten OK. 	
	Laatu	Automaattinen* Valokuva Teksti	27
	Pinoa/Lajittele (näkyv, kun asiakirja on automaattisessa dokumenttien syöttölaitteessa)	Pinoa* Lajittele	27
	Kirkkaus	▼ -□□□□+ ▲* ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲	28
	Kontrasti	▼ -□□□□+ ▲* ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲	28
	Sivun asettelu	Ei (1 in 1) * 2 in 1 (P) 2 in 1 (V) 4 in 1 (P) 4 in 1 (V)	29
	Kasetin valinta	MT>K1* K1>MT #1 (XXX) ¹ MT (XXX) ¹ ¹ "XXX" on paperikoko.	30

Kopiolaadun muuttaminen

Voit valita useista laatuasetuksista.
Oletusasetus on Automaattinen.

■ Automaattinen

Auto-asetusta suositellaan tavallisia tulosteita varten. Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät sekä tekstiä että valokuvia.

■ Teksti

Sopii asiakirjoille, jotka sisältävät ainoastaan tekstiä.

■ Valokuva

Sopii valokuvien kopiointiin.

Jos haluat vaihtaa laatuasetuksia *väliaikaisesti*, noudata seuraavia ohjeita:

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options**. Valitse *Laatu* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Automaattinen*, *Valokuva* tai *Teksti* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Voit muuttaa *oletusasetuksia* noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu, 2, 1**.

Kopio
1.Laatu
- 2 Valitse kopiolaatu painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Kopioiden lajittelu ADS:ää käytettäessä

Kun otat useita kopioita, voit lajitella ne.
Sivujen pinoamisjärjestys on 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 jne.

- 1 Aseta asiakirja ADS:ään.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options**. Valitse *Pinoa/Lajittele* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Lajittele* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Kirkkauden, kontrastin ja värin säätäminen

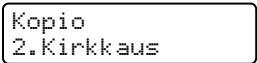
Kirkkaus

Voit tummentaa tai vaalentaa kopioita säätämällä kopion kirkkautta.

Jos haluat vaihtaa kopion kirkkausasetuksia *väliaikaisesti*, noudata seuraavia ohjeita:

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options**.
Valitse **Kirkkaus** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Vaalenna kopiota painamalla ▲ tai tummenna sitä painamalla ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Voit muuttaa *oletusasetuksia* noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu**, **2**, **2**.

- 2 Vaalenna kopiota painamalla ▲ tai tummenna sitä painamalla ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

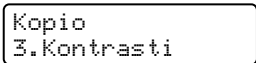
Kontrasti

Voit parantaa kuvan tarkkuutta ja eloisuutta säätämällä kontrastia.

Jos haluat vaihtaa kontrastiasetuksia *väliaikaisesti*, noudata seuraavia ohjeita:

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options**.
Valitse **Kontrasti** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Lisää tai vähennä kontrastia painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Voit muuttaa *oletusasetuksia* noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu**, **2**, **3**.

- 2 Lisää tai vähennä kontrastia painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Värin säätö

Voit muuttaa värikylläisyyden oletusasetusta.

Voit muuttaa *oletusasetuksia* noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina **Menu, 2, 4.**

```
Kopio
4.Värin säätö
```

- 2 Valitse 1. Punainen, 2. Vihreä tai 3. Sininen painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK.**

- 3 Lisää tai vähennä värikylläisyyttä painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK.**

- 4 Palaa vaiheeseen ② ja valitse seuraava väri. Voit myös painaa **Stop/Exit.**

Useiden sivujen kopiointi yhdelle sivulle (sivun asettelu)

Voit vähentää kopiointiin käytettävän paperin määrää käyttämällä useita sivuja yhdelle - kopiointitoimintoa. Voit kopioida kaksi tai neljä sivua yhdelle sivulle, jolloin säästät paperia.

Tärkeää

- Varmista, että valittu paperikoko on A4, Letter, Legal tai Folio.
- (P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.
- Suurennus- ja pienennysasetusta ei voi käyttää useita sivuja yhdelle -toiminnon kanssa.

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options.**
Valitse *Sivun asettelu* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK.**

- 4 Valitse 2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P), 4 in 1 (V) tai Ei (1 in 1) painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK.**

- 5 Skannaa sivu painamalla **Mono Start** tai **Colour Start.**
Jos asiakirja on asetettu automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen ⑥.

- 6 Kun laite on skannannut sivun, paina 1 ja skannaa seuraava sivu.

```
Seuraava sivu?
1.Kyllä 2.Ei
```

- 7 Aseta seuraava sivu valotustasolle.
Paina **OK.**
Toista vaiheet ⑥ ja ⑦ kunkin sivun kohdalla.

- 8 Kun kaikki sivut on skannattu, lopeta painamalla 2 vaiheessa ⑥.

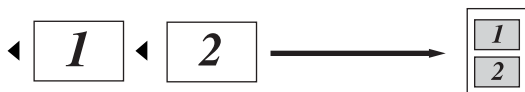
Jos kopioit käyttäen ADS:ää:

Aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin seuraavassa kuvassa näytetyllä tavalla:

■ 2 in 1 (P)



■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)



■ 4 in 1 (V)



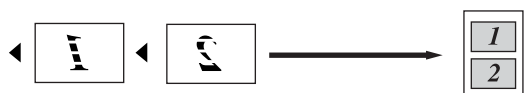
Jos kopioit käyttäen valotustasoa:

Aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin seuraavassa kuvatulla tavalla:

■ 2 in 1 (P)



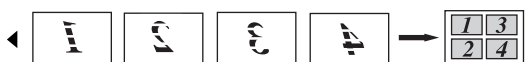
■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)



■ 4 in 1 (V)



Kasetin valinta

Voit vaihtaa paperikasettia, jota seuraavan kopion tulostamiseen käytetään.

- 1 Aseta asiakirja.
- 2 Syötä kopiomäärä numeronäppäimillä (korkeintaan 99 kappaletta).
- 3 Paina **Options**.
Valitse **Kasetin valinta** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **MT>K1**, **K1>MT**, **#1 (XXX)** ¹ tai **MT (XXX)** ¹ painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Valitse Kasetin valinta.	MT>K1
	K1>MT
	#1 (XXX) ¹
	MT (XXX) ¹

¹ XXX on paperin koko, joka on asetettu painamalla **Menu**, **1**, **2**.



Vinkki

Jos haluat muuttaa kasetin valinnan oletusasetusta, katso *Kasetin käyttö kopiointitilassa* sivulla 21.

Muisti täynnä -viesti

Jos muisti loppuu kesken kopioinnin aikana, näyttöön tulevat seuraavan vaiheen ohjeet.

Jos näyttöön tulee viesti **Muisti täynnä**, kun skannaat jotain ensimmäisen sivun jälkeistä sivua, voit joko kopioida jo skannatut sivut painamalla **Mono Start** tai **Colour Start** tai peruuttaa toiminnon painamalla **Stop/Exit**.

Voit vapauttaa muistia lisäämällä lisävarusteena saatavaa muistia. Katso *Muistikortti* sivulla 43.



Ohjelma

Ohjelmisto ja verkko-ominaisuudet

32

CD-ROM-levyllä oleva Käyttöopas sisältää Ohjelmiston käyttöoppaan ja Verkkokäyttäjän oppaan. Niissä käsitellään ominaisuuksia, jotka ovat käytettävissä, kun laite on liitetty tietokoneeseen (kuten tulostus ja skannaus). Oppaissa on helppokäyttöiset linkit, joita napsauttamalla pääset suoraan kyseiseen osioon.

Oppaat sisältävät tietoa seuraavista toiminnoista:

- Tulostaminen
- Skannaus
- ControlCenter3 (Windows®-käyttäjärjestelmässä)
- ControlCenter2 (Macintosh®-käyttäjärjestelmässä)
- Verkkotulostus
- Verkkoskannaus



Vinkki

Katso *Ohjelmiston käyttöopas* ja *Verkkokäyttäjän oppas* sivulla 2.

Käyttöoppaiden lukeminen HTML-muodossa

Tämä on HTML-muodossa olevan Käyttöoppaiden pikaopas.

Windows®

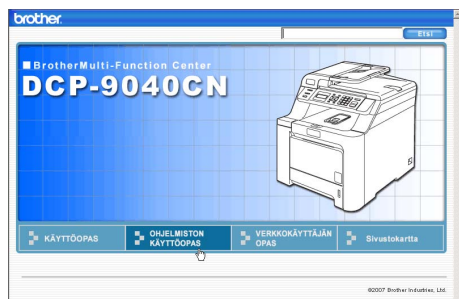


Vinkki

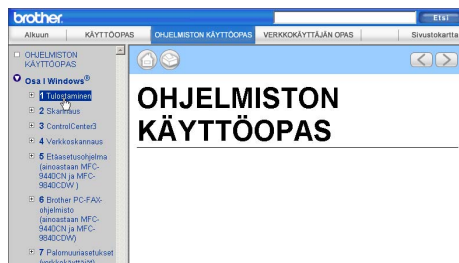
Jos et ole asentanut ohjelmistoa, katso kohta *Ohjeiden lukeminen (Windows®)* sivulla 3.

- 1 Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Brother**-ohjelmaryhmästä **DCP-9040CN** tai **DCP-9042CDN** ja valitse sitten **Käyttöoppaat HTML-muodossa**.

- 2 Napsauta ylävalikosta haluamaasi opasta (**OHJELMISTON KÄYTTÖOPAS**, **VERKKOKÄYTTÄJÄN OPAS** tai **KÄYTTÖOPAS**).

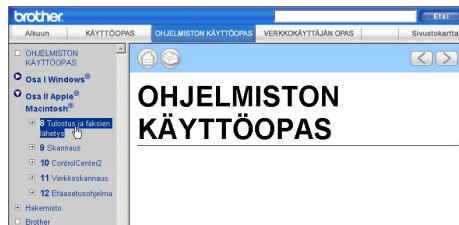


- 3 Napsauta ikkunan vasemmalla puolella olevasta luettelosta otsikkoa, jonka haluat lukea.



Macintosh®

- 1 Varmista, että Macintosh®-tietokone on kytketty päälle. Aseta CD-ROM-levy CD-asemaan.
- 2 Kaksoisosoita **Documentation**-kuvaketta.
- 3 Kaksoisosoita suomen kielen kansiota ja kaksoisosoita sen jälkeen tiedostoa, jonka tiedostonimessä on "fintop".
- 4 Napsauta ylävalikosta haluamaasi opasta (**OHJELMISTON KÄYTTÖOPAS**, **VERKKOKÄYTTÄJÄN OPAS** tai **KÄYTTÖOPAS**). Napsauta sitten ikkunan vasemmalla puolella olevasta luettelosta otsikkoa, jonka haluat lukea.





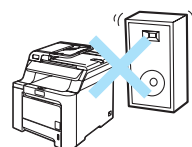
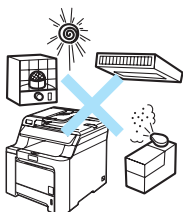
Liitteet

Turvallisuus ja rajoitukset	34
Lisämuisti	43
Vianetsintä ja kunnossapito	45
Valikko ja toiminnot	127
Tekniset tiedot	136
Sanasto	145

Paikan valinta

Aseta laite tasaiselle ja tukevalle alustalle, joka ei tärisi. Aseta laite tavallisen maadoitetun virtalähteen lähelle. Valitse paikka, jossa lämpötila on 10°C–33°C ja ilmankosteus 20–80 prosenttia (ilman tiivistymistä).

- Varmista, ETTEIVÄT laitteeseen menevät johdot muodosta kompastumisvaaraa.
- Älä sijoita laitetta matolle.
- Laitetta EI SAA asettaa lämmittimien, ilmanvaihtolaitteiden, veden, kemikaalien tai kylmälaitteiden läheisyyteen.
- Laitetta EI SAA altistaa suoralle auringonvalolle, liialliselle kuumuudelle, kosteudelle tai pölylle.
- Laitetta EI SAA kytkeä kytkin- tai ajastinohjattuun pistorasiaan tai samaan piiriin suurten sähkölaitteiden kanssa, jotka saattavat aiheuttaa häiriöitä virransaannissa.



Tärkeää

Varotoimenpiteet

Lue nämä käyttöohjeet huolellisesti ennen huoltotoimenpiteiden suorittamista ja säilytä ne myöhempää käyttöä varten.

- Laitetta EI SAA käyttää veden lähistöllä tai kosteassa ympäristössä.
- Vältä tämän tuotteen käyttöä ukkosen aikana. Salama saattaa joissakin harvoissa tapauksissa aiheuttaa sähköiskun.
- EMME suosittele jatkojohdon käyttämistä.
- Jos jokin johto vaurioituu, kytke laite irti ja ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
- ÄLÄ aseta laitteen päälle esineitä tai tuki ilma-aukkoja.
- Tämä laite tulee liittää ainoastaan siinä olevassa tarrassa mainittuun maadoitettuun vaihtovirtalähteeseen. Laitetta EI SAA kytkeä tasavirtalähteeseen. Ellet ole varma, ota yhteys valtuutettuun sähkötekniikkoon.

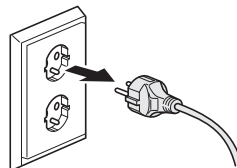
A



VAROITUS



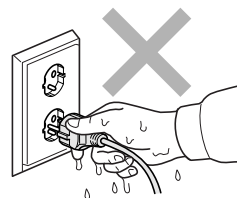
Irrota laite sähköpistorasiasta, ennen kuin ryhdyt puhdistamaan laitetta sisältä.



ÄLÄ puhdista laitteen sisä- tai ulkopuolta syttyvillä aineilla, minkäänlaisilla suihkeilla tai alkoholia tai ammoniakkia sisältävällä orgaanisella liuottimella/nesteellä. Lisätietoja laitteen puhdistamisesta on luvussa *Säännöllinen kunnossapito* sivulla 75.



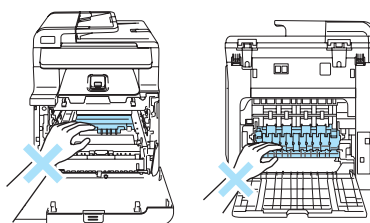
Pistoketta EI SAA käsitellä märin käsin. Tämä voi aiheuttaa sähköiskun.



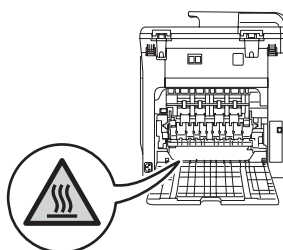
Tarkista aina, että pistoke on täysin paikoillaan.



Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.

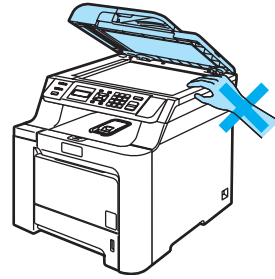


Kiinnitysyksikössä on varoituskilpi. ÄLÄ poista tai vahingoita kilpeä.

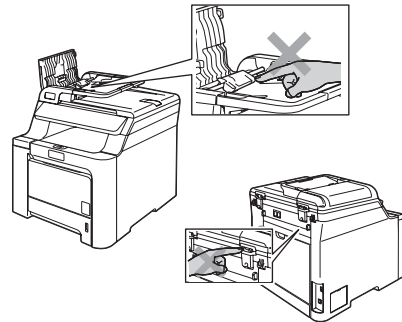




Onnettomuuksien välttämiseksi käsiä ei saa laittaa laitteen reunalle valotustason kannen tai skanneriyksikön alle kuvan näyttämällä tavalla.



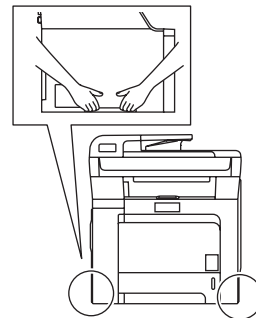
Onnettomuuksien välttämiseksi kuvissa näytettyä osaa EI SAA koskea sormin.



ÄLÄ siivoa roiskunutta väriainetta pölynimurilla. Väriaine voi aiheuttaa kipinöintiä imurin sisällä, jolloin tulipalon mahdollisuus on olemassa. Siivoa väriaine huolellisesti kuivalla, nukkaamattomalla liinalla ja hävitä liina paikallisten jätemääräysten mukaisesti.



Käytä laitetta siirrettäessä siinä olevia kädensijoja. Muista ensin irrottaa kaikki johdot. Tapaturmien välttämiseksi laitetta ei saa nostaa yksin.



IEC60825-1+A2:2001-standardi

Tämä laite on luokan 1 lasertuote standardin IEC60825-1+A2:2001 vaatimusten mukaisesti. Laitteeseen on kiinnitetty alla kuvattu merkki maissa, joissa sitä vaaditaan.

Laitteen skanneriyksikössä on luokan 3B laseriodi, joka lähettää näkymättömiä lasersäteitä. Skanneriyksikköä ei saa avata missään olosuhteissa.



Laseriodi

Aallonpituus: 780 - 800 nm

Lähtöteho: enintään 30 mW

Laserluokka: Luokka 3B



VAROITUS

Muiden kuin tässä käyttöohjeessa mainittujen säätimien käyttö, säätöjen ja toimenpiteiden tekeminen saattaa altistaa käyttäjän vaaralliselle säteilylle.

LUOKAN 1 LASERLAITE



VAROITUS

Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Irrota laite verkkovirrasta

Laite on asennettava lähelle pistorasiaa. Pääsyä pistorasian luo ei saa estää. Hätätapauksissa sähköjohto on irrotettava pistorasiasta, jotta virta katkeaa täydellisesti.

Lähiverkkoliitäntä



HUOMAUTUS

Älä liitä laitetta verkkoliitäntään, johon kohdistuu ylijännitteitä.

Radiotaajuushäiriöt

Tämä tuote täyttää standardin EN55022 (CISPR-julkaisu 22)/Luokka B vaatimukset. Kun laitetta kytketään tietokoneeseen, on varmistettava, että sen yhteydessä käytetään seuraavia liitäntäkaapeleita.

USB-kaapeli, jonka enimmäispituus on 2 metriä.

Direktiivi 2002/96/EY ja standardi EN50419



Vain Euroopan Unioni

Tämä laite on varustettu yllä olevalla kierrätysmerkillä. Merkki kertoo, kun tämä laite on loppuun käytetty on se hävitettävä erillään talousjätteestä. Se on toimitettava lähimpään keräyspisteeseen jälleenkäsittelyä varten. Tämä toimenpide on hyödyksi meidän kaikkien ympäristölle. (Vain Euroopan Unioni)

EU-direktiivi 2006/66/EY - Akun poistaminen tai vaihto

Tähän tuotteeseen sisältyy akku, jonka on tarkoitus kestää tuotteen koko käyttöiän. Sitä ei ole tarkoitettu käyttäjän vaihdettavaksi. Tuotteen käyttöiän päätyttyä akku poistetaan tavallisen kierrätysprosessin aikana. Kierrättäjän on noudatettava asianmukaisia varotoimia.

Tärkeitä turvaohjeita

- 1 Lue nämä ohjeet huolellisesti.
- 2 Säilytä ne myöhempää käyttöä varten.
- 3 Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
- 4 Irrota laite sähköpistorasiasta, ennen kuin ryhdyt puhdistamaan sitä sisältä. ÄLÄ käytä neste- tai aerosolipuhdistusaineita. Puhdista kostealla liinalla.
- 5 ÄLÄ aseta laitetta epävakaa tasoon, telineen tai pöydän päälle. Laitteen putoaminen saattaa aiheuttaa laitteelle vakavia vaurioita.
- 6 Laitteen kotelossa takana tai alla olevat aukot ovat ilmastointia varten. Jotta laite toimisi asianmukaisesti ja jotta se ei kuumenisi liikaa, älä tuki tai peitä näitä aukkoja. Älä koskaan aseta laitetta sängyn, sohvan, ryijyn tai muun vastaavan päälle, sillä tällöin aukot tukkeutuvat. Älä aseta laitetta minkäänlaisen lämmittimen viereen tai päälle. Laitetta ei tulisi koskaan asettaa osittain suljettuun paikkaan, ellei se ole asianmukaisesti ilmastoitu.

- 7 Tämä laite tulee liittää ainoastaan siinä olevassa tarrassa mainittuun vaihtovirtalähteeseen. Laitetta EI SAA kytkeä tasavirtalähteeseen. Ellet ole varma, ota yhteys valtuutettuun sähkötekniikkoon.
- 8 Tässä laitteessa on maadoitettu pistoke, jossa on kolme johdinta. Pistoke sopii ainoastaan maadoitettuun pistorasiaan. Tämä on turvallisuusominaisuus. Jos pistoke ei sovi seinäpistorasiaan, pyydä sähköasentajaa vaihtamaan pistorasia. Maadoitetun pistorasian käyttämiseen ON hyvä syy.
- 9 Käytä ainoastaan tämän laitteen mukana toimitettua sähköjohtoa.
- 10 ÄLÄ aseta mitään sähköjohdon päälle. ÄLÄ aseta laitetta sellaiseen paikkaan, missä ohikulkijat saattavat astua johdon päälle.
- 11 ÄLÄ aseta laitteen eteen esineitä, jotka estävät sivujen tulostamisen.
- 12 Älä koske paperiin tulostuksen aikana.
- 13 Irrota laite sähköverkosta ja ota aina yhteyttä pätevään korjaajaan seuraavissa tilanteissa:
 - Sähköjohto on vahingoittunut tai kulunut.
 - Laitteeseen on läikkynyt nestettä.
 - Laite on ollut sateessa, tai siihen on joutunut vettä.
 - Laite ei toimi kunnolla, vaikka sitä käytetään annettujen ohjeiden mukaisesti. Suorita ainoastaan käyttöohjeissa kuvattuja säätöjä. Muiden osien väärin suoritettut säädöt saattavat vahingoittaa laitetta, jolloin pätevä korjaaja joutuu usein tekemään suuria korjauksia, jotta laite toimisi normaalisti.
 - Laite on pudonnut, tai kotelo on vahingoittunut.
 - Laitteen toiminnassa on selvä muutos, joka viittaa huollon tarpeeseen.
- 14 Tuotteen suojaamiseksi ylijännitteeltä suosittelemme ylijännitesuojan käyttöä.
- 15 Tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi on otettava huomioon seuraavat seikat:
 - ÄLÄ käytä tätä tuotetta vettä käyttävien laitteiden lähellä, määrässä kellarissa tai uima-altaan lähellä.
 - ÄLÄ käytä laitetta ukkosen aikana (on olemassa pieni sähköiskun vaara).

Kopiointirajoitukset

Tiettyjen artikkelien tai asiakirjojen kopiointi vilpillisessä mielessä on rikos. Tämä huomautus on vain neuvoa antava, eikä siinä luetella kaikkia mahdollisuuksia. Suosittelemme, että otat yhteyden oman maasi oikeusviranomaisiin ja kysyt heiltä tarkempia neuvoja yksittäistapauksissa.

Seuraavassa on esimerkkejä asiakirjoista, joiden kopiointi ei ole luvallista:

- raha
- obligaatiot ja muut velkakirjat
- talletustodistukset
- puolustusvoimien tai sen erityisosastojen asiakirjat
- passit
- postimerkit (mitätöidyt tai mitätöimättömät)
- maahanmuuttoasiakirjat
- sosiaaliturvaan liittyvät asiakirjat
- julkisviranomaisten kirjoittamat sekrit tai asetteet
- henkilöllisyystodistukset ja -merkit sekä virkamerkit
- moottoriajoneuvojen rekisteriotteet ja omistajuutta osoittavat asiakirjat.

Tekijänoikeudella suojattuja teoksia ei ole luvallista kopioida. Osia tekijänoikeudella suojatuista teoksista voidaan kuitenkin kopioida henkilökohtaiseen käyttöön. Useiden kopioiden ottaminen voidaan käsittää luvattomaksi käytöksi.

Taideteokset ovat tekijänoikeudella suojattuja teoksia.

Tavaramerkit

Brother-logo on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Brother on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki.

Multi-Function Link on Brother International Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

Microsoft, Windows ja Windows Server ovat Microsoft Corporation'in rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Windows Vista on joko Microsoft Corporationin rekisteröity tavaramerkki tai tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Macintosh ja TrueType ovat Apple Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Linux on Linus Torvaldsin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

PostScript ja PostScript 3 ovat Adobe Systems Incorporatedin rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä.

Nuance, Nuance-logo, PaperPort ja ScanSoft ovat Nuance Communications, Inc:n tai sen tytäryhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Presto! PageManager on NewSoft Technology Corporationin rekisteröity tavaramerkki.

Java ja kaikki Java-pohjaiset tavaramerkit ja logot ovat Sun Microsystems, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Jokaisella yhtiöllä, jonka ohjelmiston nimi on mainittu tässä oppaassa, on omistamiensa ohjelmien ohjelmistolisenssisopimus.

Kaikki muut tässä Käyttöoppaassa, Ohjelmiston käyttöoppaassa ja Verkkokäyttäjän oppaassa mainitut tuotemerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Muistikortti

Laitteessa on 64 Mt:n muisti vakiona ja korttipaikka lisämuistia varten. Muistin kokoa voi kasvattaa enintään 576 megatavuun asti asentamalla 144-piikkisiä SO-DIMM-muistikortteja. Lisämuistin asentaminen lisää sekä kopiointi- että tulostustehokkuutta.

Yleensä tämä laite käyttää alan standardin mukaista SO-DIMM-muistimoduulia ja seuraavia määrittämiä:

Tyyppi: 144-piikkinen ja 64 bitin tuloste

CAS-piiloaika: 2

Kellotaajuus: 100 MHz tai enemmän

Kapasiteetti: 64 Mt, 128 Mt, 256 Mt tai 512 Mt

Korkeus: 31,75 mm

DRAM-muisti: SDRAM 2-moduulinen

Lisätietoja ostamisesta ja osanumerot saa Buffalo Technologyn sivustosta:
<http://www.buffalo-technology.com/>.

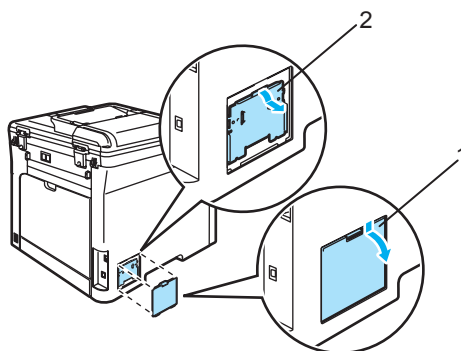


Vinkki

- Kaikki SO-DIMM-muistit eivät välttämättä toimi tämän laitteen kanssa.
- Jos tarvitset lisätietoja, ota yhteys laitteen myyjään.

Lisämuistin asentaminen

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä.
- 2 Irrota liitäntäkaapeli laitteesta ja irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 3 Poista DIMM-kannet (1 ja 2).



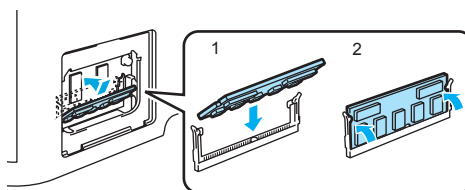
- 4 Poista DIMM-muistikortti pakkauksestaan ja pitele sitä reunoista.



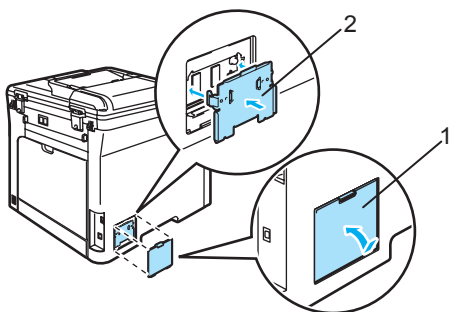
HUOMAUTUS

ÄLÄ koske muistisiruihin tai kortin pintaan, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.

- 5 Pitele DIMM-muistikorttia reunoista ja kohdista muistikortin lovet muistikorttipaikan ulkonemiin. Työnnä DIMM-muistikorttia ensin paikoilleen vinosti (1) ja kallista sitä sitten liitäntälevyä kohti, kunnes se napsahtaa paikoilleen (2).



- 6 Laita DIMM-kannet (2 ja 1) paikoilleen.



- 7 Kytke laitteen sähköjohto pistorasiaan ja kytke sitten liitântäkaapeli.

- 8 Kytke virta laitteen virtakytkimestä.



Vinkki

Voit varmistaa SO-DIMMin oikean asennuksen tulostamalla käyttäjätietojen luettelon, josta näkyy nykyisen muistin koko.

(Katso *Käyttäjän asetusten luettelo* sivulla 22.)

Vianetsintä

Jos laitteessa tuntuu olevan vikaa, tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita.

Useimmat ongelmat on helppo ratkaista itse. Jos tarvitset lisää apua, Brother Solutions Center sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet. Sen osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Ratkaisuja yleisiin ongelmiin

Jos epäilet, että jokin on vialla, ota ensin kopio. Jos kopio näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole laitteessa. Tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita. Useimmat ongelmat pystyy ratkaisemaan itse.

Kopiolaadun ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Kopioissa on musta pystyviiva.	Kopioissa näkyvät mustat pystyviivat johtuvat yleensä siitä, että lasisuikeleella on korjausnestettä tai likaa, tai että jokin tulostukseen käytettävistä koronalangoista on likainen. (Katso <i>Skannerin puhdistaminen</i> sivulla 76 ja <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.)

Tulostusongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Ei tulostetta.	■ Tarkista, että laitteen sähköjohto on kytketty pistorasiaan ja virtakytkin kytketty päälle. ■ Tarkista, että rumpuysikkö ja värikasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Tarkista liitäntäkaapelin liitäntä sekä laitteen että tietokoneen päästä. (Katso ohjeet <i>Pika-asennusoppaasta</i>.) ■ Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu. ■ Tarkista, näkyykö näytöllä virheviesti. (Katso <i>Virhe- ja huoltoviestit</i> sivulla 61.) ■ Varmista, että laite on toimintatilassa: (Windows Vista®) Napsauta Käynnistä, sitten Ohjauspaneeli, Laitteisto ja äänet ja sitten Tulostimet. Napsauta hiiren kakkospainikkeella Brother DCP-XXXX Printer. Varmista, ettei Offline-tila-ruutua ole valittu. (Windows® XP ja Windows Server® 2003) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Tulostimet ja faksit. Napsauta hiiren kakkospainikkeella Brother DCP-XXXX Printer. Varmista, ettei Offline-tila-ruutua ole valittu. (Windows® 2000) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Asetukset ja sitten Tulostimet. Napsauta hiiren kakkospainikkeella Brother DCP-XXXX Printer. Varmista, ettei Offline-tila-valintaruutua ole valittu.
Laite tulostaa odottamatta tai tulostaa roskatietoja.	■ Ota paperikasetti pois ja odota, kunnes laite lopettaa tulostuksen. Kytke sen jälkeen laite pois päältä ja irrota se verkkovirrasta useammaksi minuutiksi. ■ Tarkista sovellusohjelman asetuksista, että se on asetettu toimimaan laitteen kanssa.
Laite tulostaa ensimmäiset sivut oikein, mutta niiden jälkeen tulostetuilta sivuilta puuttuu tekstiä.	■ Tarkista sovellusohjelman asetuksista, että se on asetettu toimimaan laitteen kanssa. ■ Tietokone ei tunnista laitteen tulopuskurin täyttymisestä ilmoittavaa signaalia. Tarkista, että liitäntäkaapeli on kytketty oikein. (Katso ohjeet <i>Pika-asennusoppaasta</i>.)
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet näkyvät näytöllä, mutta eivät tulostu paperille.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostumaton alue. Sääda asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja.
Laite ei tulosta paperin molemmille puolille, vaikka tulostinohjaimen asetuksena on kaksipuolinen tulostus. (Vain DCP-9042CDN)	Tarkista paperikoon asetus tulostusohjaimesta. Valinnan on oltava A4, Legal tai Folio.
Laite ei tulosta tai on lopettanut tulostuksen ja laitteen Data-valo palaa.	Paina Job Cancel . Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista, jolloin tuloksena voi olla epätäydellinen tuloste.

Skannausongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
TWAIN-virheitä ilmenee skannatessa.	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Valitse PaperPort™ 11SE -ohjelmistossa File (Tiedosto) , Scan or Get photo (Skannaa tai tuo kuva) ja Brother TWAIN driver (Brother TWAIN -ohjainta) .
Verkkoskannaus ei toimi.	Katso <i>Verkko-ongelmia</i> sivulla 48.

Ohjelmisto-ongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
Ohjelmiston asentaminen tai tulostaminen ei onnistu.	Käytä CD-ROM-levyllä olevaa Korjaa MFL-Pro Suite -ohjelmaa. Ohjelma korjaa ohjelmiston ja asentaa sen uudelleen.
2 in 1- tai 4 in 1 -tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksessa ja tulostinohjaimessa on sama paperin kokoasetus.
Laite ei tulosta Adobe Illustrator -ohjelmasta.	Kokeile tulostuksen erottelutarkkuuden pienentämistä. (Katso <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Lisäasetukset-välilehti-kohta</i> .)

Paperin käsittelyn ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu. Näytössä näkyy Ei paperia tai paperitukosviesti.	■ Jos paperia ei ole, aseta uusi paperipino paperikasettiin. ■ Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kasetista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin. ■ Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää. ■ Tarkista, ettei MT-alustatila ole valittuna tulostinohjaimessa. ■ Jos näytössä näkyy paperitukosviesti ja ongelmia ilmenee edelleen, katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu MT-alustalta.	■ Leyhytä paperi hyvin ja aseta se takaisin paikoilleen kasettiin. ■ Tarkista, että tulostinohjaimessa on valittu MT-alustatila.
Miten asetan kirjekuoret?	Kirjekuoria voidaan syöttää MT-alustalta. Käytettävä sovellusohjelma on asetettava tulostamaan käytössä olevaa kirjekuorikokoa. Asetus tehdään yleensä ohjelman Sivun asetukset- tai Asiakirjan asetukset -valikosta. (Katso lisätietoja sovelluksen käyttöoppaasta.)
Mitä paperia voin käyttää?	Laitteessa voidaan käyttää tavallista paperia, kierrätyspaperia, kirjekuoria ja tarroja, jotka on valmistettu lasertulostimia varten. (Katso lisätietoja kohdasta <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.)
Paperitukos.	(Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.)

Tulostuslaadun ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Tulostetut sivut ovat käpristyneitä.	■ Huonolaatuinen ohut tai paksu paperi tai tulostus paperin suositellun puolen nurjalle puolelle voi aiheuttaa tämän ongelman. Kokeile paperipinon kääntämistä kasetissa. ■ Varmista, että valitsemasi paperityyppi vastaa käytössä olevaa tulostusmateriaalia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.)
Tulostetut sivut ovat tahriintuneita.	Paperityypin asetus ei ehkä vastaa käytettävää tulostusmateriaalia tai tulostusmateriaali saattaa olla liian paksua tai karkeapintaista. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i> .)
Tulosteet ovat liian vaaleita.	■ Jos ongelma ilmenee, kun otat kopioita, kytke väriaineen säästötila pois päältä laitteen asetusvalikosta. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 22.) ■ Poista väriaineen säästötila käytöstä tulostinohjaimen Lisäasetukset-välilehdellä. (Katso <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Lisäasetukset-välilehti-kohta</i>.)

Verkko-ongelmia

Ongelma	Toimenpiteet
Kiinteän verkon kautta ei voi tulostaa.	Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että laite on Online- ja Valmis-tilassa. Tulosta verkkoasetusten luettelo ja tarkista nykyiset verkkoasetukset. (Katso <i>Käyttäjän asetusten luettelo</i> sivulla 22.) Tarkista, että kaapeli ja verkkoyhteydet ovat kunnossa liittämällä verkkokaapeli uudestaan keskittimeen. Mikäli mahdollista, kokeile laitteen liittämistä keskittimen eri porttiin eri johdon avulla. Jos liitännät toimivat oikein, laitteen takapaneelin ylämerkkivalo on vihreä.
Verkkoskannaustoiminto ei toimi. Verkkotulostustoiminto ei toimi.	(Vain Windows®-käyttäjät) Tietokoneen palomuurin asetukset voivat estää tarvittavan verkkoyhteyden muodostamisen. Määritä palomuurin asetukset seuraavien ohjeiden mukaisesti. Jos käytät jotakin muuta kuin alla mainittuja palomuuriohjelmia, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteyttä ohjelmiston valmistajaan. Windows® XP SP2 -käyttäjät: - Valitse Käynnistä, Ohjauspaneeli, Verkko- ja Internet-yhteydet ja Windowsin palomuri. Tarkista, että Windowsin palomuri -asetus Yleiset-välilehdellä on Käytössä. - Valitse Lisäasetukset-välilehti ja napsauta Verkkoyhteyden asetukset -kohdan Asetukset...-painiketta. - Napsauta Lisää-painiketta. - Lisää portti 54925 verkkoskannausta varten antamalla seuraavat tiedot: Palvelun kuvaus: kirjoita kuvaus, joka voi olla esimerkiksi "Brother skanneri". Tätä palvelua isännöivä tietokon. Nimi tai IP-osoite (esimerkiksi 192.168.0.12):: kirjoita "localhost". Palvelun ulkoinen porttinumero: kirjoita "54925". Palvelun sisäinen porttinumero: kirjoita "54925". - Varmista, että UDP on valittu. - Valitse OK. - Jos verkkoyhteyden kanssa on edelleen ongelmia, napsauta Lisää-painiketta. - Lisää portti 137 sekä verkkoskannausta- että tulostusta varten antamalla seuraavat tiedot: Palvelun kuvaus: kirjoita kuvaus, joka voi olla esimerkiksi "Brother verkkoskannaus". Tätä palvelua isännöivä tietokon. Nimi tai IP-osoite (esimerkiksi 192.168.0.12):: kirjoita "localhost". Palvelun ulkoinen porttinumero: kirjoita "137". Palvelun sisäinen porttinumero: kirjoita "137". - Varmista, että UDP on valittu. - Valitse OK. - Tarkista, että uusi asetukset on lisätty ja valittu, ja valitse sitten OK.

Verkko-ongelmia (Jatkuu)

Ongelma	Toimenpiteet
Verkkoskannaustoiminto ei toimi. Verkkotulostustoiminto ei toimi. (jatkoa)	Windows Vista®: - Valitse Käynnistä, Ohjauspaneeli, Verkko- ja Internet, Windowsin palomuuuri ja Muuta asetukset. - Kun Käyttäjätilien valvonta tulee näkyviin, toimi seuraavalla tavalla: - Käyttäjät, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet: valitse Jatka. - Käyttäjät, joilla ei ole järjestelmänvalvojan oikeuksia: kirjoita järjestelmänvalvojan salasana ja valitse OK. - Tarkista, että Windowsin palomuuuri -asetus Yleiset-välilehdellä on Käytössä. - Valitse Poikkeukset-välilehti. - Napsauta Lisää portti... -painiketta. - Lisää portti 54925 verkkoskannausta varten antamalla seuraavat tiedot: Nimi: kirjoita kuvaus, joka voi olla esimerkiksi "Brother skanneri". Portin numero: kirjoita "54925". - Varmista, että UDP on valittu. Valitse OK. - Tarkista, että uusi asetusta on lisätty ja valittu, ja valitse sitten Käytä. - Jos verkkoskanauksen tai -tulostuksen tai muun verkkoyhteyden kanssa on edelleen ongelmia, valitse Tiedostojen ja tulostimien jakaminen -valintaruutu Poikkeukset-välilehdessä ja valitse Käytä.
Tietokone ei löydä faksilaitetta.	Windows®: tietokoneen palomuurin asetukset voivat estää tarvittavan verkkoyhteyden muodostamisen. Katso lisätietoja edellisestä ohjeesta. Macintosh®: valitse laite uudelleen DeviceSelector (Laitevalinta) -sovelluksessa, jonka sijaintipaikka on Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities, tai ControlCenter2-ohjelmiston Model (malli) -valikosta.

Muu

Ongelma	Toimenpiteet
Laitteen virran kytkeä ei onnistu.	Virran saannissa esiintyvät haitalliset olosuhteet (kuten salamointi tai ylijänniteaalto) ovat saattaneet laukaista laitteen sisäiset turvamekanismit. Katkaise laitteen virta ja irrota virtajohto. Odota kymmenen minuuttia, kytke virtajohto takaisin ja kytke laitteen virta.

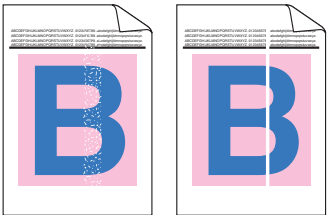
Tulostuslaadun parantaminen

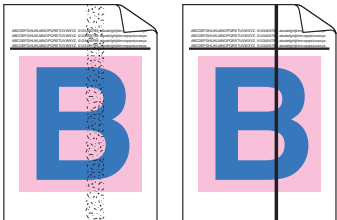
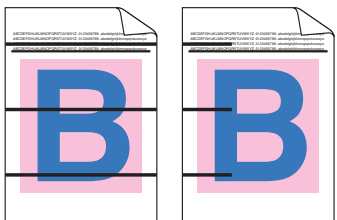
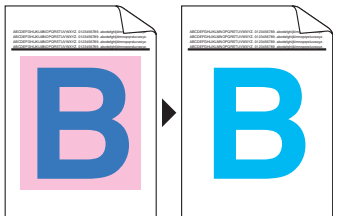
Jos tulostuksen laadussa on ongelmia, tulosta ensin testisivu (**Menu, 3, 2, 3**). Jos tuloste näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole laitteessa. Tarkista liitäntäkaapeli tai yritä tulostaa toiselta tietokoneelta.

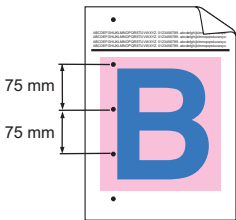


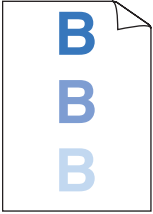
Vinkki

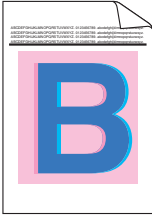
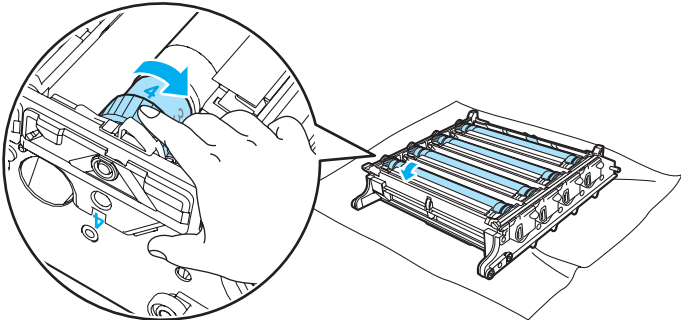
Tulostuksen laatuongelmat voidaan selvittää vaihtamalla värikasetti uuteen, kun nestekidenäytössä näkyy Väriaine loppu -viesti.

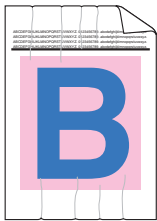
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Valkoisia vaakasuoria viivoja, raitoja tai juovia 	■ Tarkista, että laite on tukevalla, tasaisella pinnalla. ■ Varmista, että värikasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Ravista värikasetteja varovasti. ■ Varmista, että rumpuysikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Puhdista laserskannerin lasit pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 77.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Värit ovat vaaleita tai epäselviä koko sivulla. 	■ Varmista, että laitteessa käytettiin suositusten mukaista paperia. ■ Vaihda paperi suoraan pakkauksesta otettuun paperiin. ■ Varmista, että etukansi on suljettu kunnolla. ■ Ravista värikasetteja varovasti. ■ Puhdista laserskannerin lasit pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 77.) ■ Poista väriaineen säästötila käytöstä. (Katso <i>Väriaineen säästö</i> sivulla 22.)
Valkoisia pystysuoria juovia tai raitoja 	■ Ravista värikasetteja varovasti. ■ Puhdista laserskannerin lasit pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 77.)

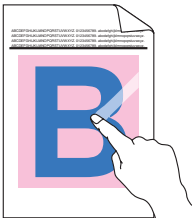
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Värillisiä pystysuoria juovia tai raitoja 	■ Jokin värikasetti voi olla vahingoittunut. Vaihda värikasetti, joka vastaa pystysuoran juovan tai raidan väriä. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Puhdista kaikki rumpuysikön neljä koronalankaa (yksi kullekin värille) liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.) ■ Varmista, että jokaisen koronalangan vihreä kieleke on perusasennossaan (▼). ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Kiinnitysyksikössä voi olla tahra. Pyydä huoltoapua Brotherilta tai jälleenmyyjältä.
Värillisiä vaakasuoria viivoja 	■ Jokin värikasetti voi olla vahingoittunut. Vaihda värikasetti, joka vastaa viivan väriä. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Puhdista kaikki rumpuysikön neljä koronalankaa (yksi kullekin värille) liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.) ■ Puhdista laserskannerin lasit pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 77.)
Valkoisia pilkkuja tai laikkuja 	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Varmista, että laitteessa käytettiin suositusten mukaista paperia. ■ Valitse tulostinohjaimen tai laitteen paperityyppivalikon asetuksista Paksu paperi tai käytä nykyistä ohuempaa paperia. (Katso <i>Paperityyppi</i> sivulla 20 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Vaihda paperi suoraan paketista otettuun paperiin. ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Korkea kosteus saattaa aiheuttaa tämän ongelman. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 34.) ■ Puhdista kaikki rumpuysikön neljä koronalankaa (yksi kullekin värille) liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Puhdista rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 85.)
Kokonaan tyhjä, tai joitakin värejä puuttuu 	■ Varmista, että värikasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Jokin värikasetti voi olla vahingoittunut. Selvitä puuttuva väri ja asenna uusi värikasetti värille, jonka viiva on valkoinen. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)

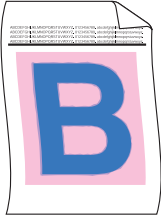
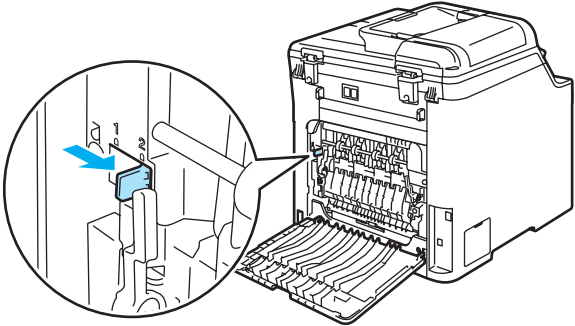
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Väriisiä pilkkuja 75 millimetrin välein 	■ Pöly, paperipöly, liima ja muut aineet voivat tarttua valoherkän OPC-rummun pintaan ja aiheuttaa tulosteisiin mustia tai valkoisia pilkkuja. ■ Ota muutama kopio puhtaasta valkoisesta paperiarkista. (Katso <i>Useiden kopioiden ottaminen</i> sivulla 24.) ■ Jos tulosteissa näkyy monen kopion ottamisen jälkeenkin pilkkuja, puhdista rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 85.) ■ Jollei tulostuslaatu edelleenkään parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Väriaineen leviäminen tai väritahra 	■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Tämä vika voi johtua esimerkiksi kosteudesta tai kuumuudesta. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 34.) ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen paperi. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Asenna uusi värikasetti värille, joka aiheuttaa ongelman. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Puhdista ongelman aiheuttaneen värin koronalangat ja rumpuysikkö. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81 ja <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 85.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Harmaa tai värillinen tausta 	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Korkea lämpötila tai kosteus voi lisätä taustan tummentumista. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 34.) ■ Asenna uusi värikasetti värille, joka aiheuttaa ongelman. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Puhdista ongelman aiheuttaneen värin rumpuysikön koronalangat. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Sivu vinossa 	■ Varmista, että paperi tai muu tulostusmateriaali on asetettu oikein paperikasettiin ja että ohjaimet eivät ole liian tiukasti eivätkä liian löyhästi paperipinoa vasten. ■ Aseta paperiohjaimet oikein. ■ Paperikasetti saattaa olla liian täynnä. ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Haamukuva 	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. Ongelman voi aiheuttaa karkeapintainen tai paksu paperi. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Tulosteiden väri ei ole odotusten mukainen	■ Varmista, että värikasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Varmista, että värikasetit eivät ole tyhjiä. (Katso <i>Väriaine loppu - viesti</i> sivulla 95.) ■ Varmista, että rumpuysikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Varmista, että hihnayksikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.) ■ Suorita kalibrointi ohjauspaneelin avulla. Paina Menu, 3, 5. 1 Paina OK ja valitse <i>Kalibroi</i>. 2 Paina 1 ja valitse <i>Kyllä</i>. (Kun haluat lisätietoja, katso <i>CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Säädä väriä käyttämällä tulostinohjaimen mukautettua asetusta. Laitteen tulostamat värit eivät ole samat kuin näytössä näkyvät värit. Tämä laite ei ehkä pysty toistamaan näytössä näkyviä värejä. ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.)
Sama väri kaikkialla	■ Puhdista ongelman aiheuttaneen värin rumpuysikön koronalangat. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.) Jollei tulostuslaatu parane, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Värin virheellinen rekisteröinti 	■ Varmista, että rumpuysikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Varmista, että hihnayksikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.) ■ Varmista, että hukkavärisäiliö on asennettu oikein. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.) ■ Suorita automaattinen värirekisteröinti ohjauspaneelin avulla. Paina Menu, 3, 6, 1. Tai ■ Suorita manuaalinen värirekisteröinti ohjauspaneelin avulla. 1 Tulosta korjaustaulukko ohjauspaneelilla. Paina Menu, 3, 7, 1. 2 Syötä taulukon korjausarvo. Paina Menu, 3, 7, 2. Jos värin virheellinen rekisteröinti ei korjaudu värin manuaalisen rekisteröinnin jälkeen, irrota kaikki värikasetit rumpuysiköstä ja käännä rumpuysikkö ympäri. Varmista sitten, että rumpuysikön neljä hammaspyörää ovat lähtöpaikoillaan. Kunkin rummun lähtöpaikka voidaan määrittää kohdistamalla rumpuysikön hammaspyörässä oleva numero rumpuysikön sivulla olevaan samaan numeroon, kuten kuvassa näytetään.  ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.) ■ Asenna uusi hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.) ■ Jos tasaisilla väri- tai kuva-alueilla on syaanin, magentan tai keltaisen väriset reunat, voit korjata ongelman automaattisella rekisteröintitoiminnolla.

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Tulostustummuus on toisinaan epätasainen 	■ Selvitä epätasainen väri ja asenna värille uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Varmista, että kiinnitysyksikkö on asennettu oikein.
Paperin reunalle ei tulostu	■ Varmista, että värikasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Varmista, että rumpuysikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Jokin värikasetti voi olla vahingoittunut. Selvitä puuttuva väri ja asenna uusi värikasetti värille, jonka viiva on valkoinen. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Ohut viiva ei tulostu	■ Jos käytät Windows®-tulostinohjainta, avaa Ominaisuudet-ikkuna ja valitse Tulostusmääritykset. Valitse Lisäasetukset-välilehti, Laiteasetukset, Tulostusasetukset ja valitse sitten Kuvioiden parannus tai Paranna ohutta viivaa -valintaruutu.
Paperi rypistyy 	■ Vaihda suositeltuun paperiin. (Katso <i>Suosittelu paperi</i> sivulla 9.) ■ Tarkista paperityyppi ja -laatu. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Varmista, että takakansi on suljettu kunnolla. ■ Varmista, että paperi on asetettu oikein. ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Käännä paperipino ylösalaisin kasetissa tai käännä paperia 180° paperinsyöttölaitteessa. ■ Varmista, että rumpuysikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Jos virhe ei poistu, ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
Kiiltävyys ei ole riittävä	■ Vaihda suositeltuun paperiin. (Katso <i>Suosittelu paperi</i> sivulla 9.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Kuva siirtyy 	■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Tämä vika voi johtua korkeasta lämpötilasta tai kosteudesta. (Katso <i>Paikan valinta</i> sivulla 34.) ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Vaihda suositeltuun paperiin. (Katso <i>Suositteltu paperi</i> sivulla 9.) ■ Rumpuysikkö voi olla vahingoittunut. Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Huono kiinnittyminen 	■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.) ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Varmista, että kiinnitysyksikön vapautusvipu on suljetussa asennossa. ■ Jos virhe ei poistu, ota yhteys Brother jälleenmyyjään.
Huono kiinnitys paksulle paperille tulostettaessa	■ Valitse tulostinohjaimessa tai laitteen paperityyppivalikosta Paksun paperin tila. (Katso <i>Paperityyppi</i> sivulla 20 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Varmista, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Käpristynyt tai poimuinen paperi 	■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityypivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 9 ja <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Perusasetukset-välilehti-kohta</i>.) ■ Tarkista paperityyppi ja -laatu. Korkea lämpötila ja kosteus aiheuttavat paperin käpristymistä. ■ Jos laitetta ei käytetä kovin usein, paperi saattaa olla ollut paperikasetissa liian pitkään. Käännä paperipino ylösalaisin kasetissa. Voit myös leyhytellä paperipinoa tai kääntää paperia 180° paperikasetissa. ■ Noudata seuraavia ohjeita: 1 Avaa takakansi. 2 Työnnä harmaa vipu oikealle, kuten kuvassa.  3 Sulje laitteen takakansi ja lähetä tulostustyö uudelleen.  Vinkki Kun olet lopettanut tulostuksen, avaa takakansi ja palauta vipu alkuperäiseen asentoon.

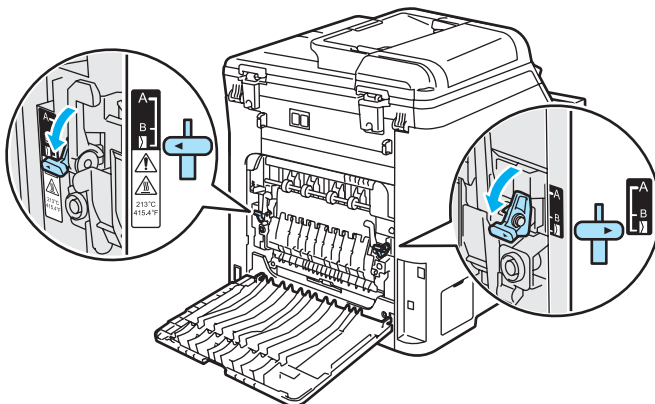
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta

Kirjekuoren taitteet



Suositus

- 1 Avaa takakansi.
- 2 Vedä oikean- ja vasemmanpuoleiset harmaat vivut alas kirjekuori-asentoon kuvan osoittamalla tavalla.

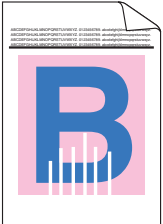
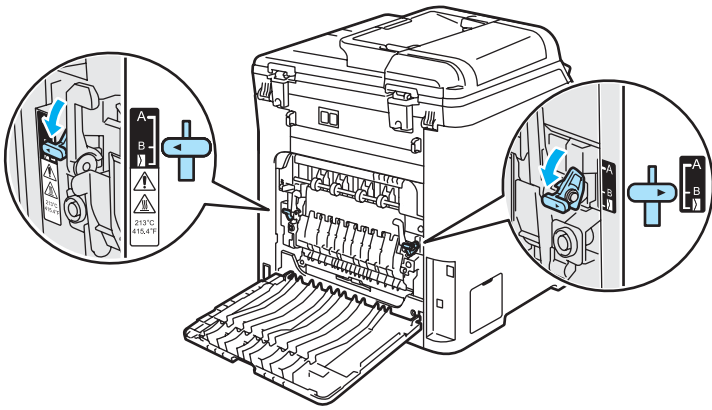


- 3 Sulje laitteen takakansi ja lähetä tulostustyö uudelleen.



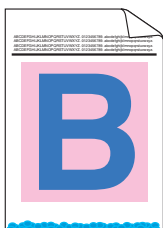
Vinkki

Kun olet saanut tulostuksen valmiiksi, sulje takakansi ja aseta harmaat vivut takaisin alkuperäiseen asentoonsa.

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Valkoisia pystysuoria viivoja tai juovia kaksipuolisessa tulostuksessa   Vinkki Asentoa B käytetään vain kaksipuolisessa tulostuksessa kierrätyspaperille, kun lämpötila ja kosteus on alhainen.	■ Valitse tulostinohjaimessa Ohut paperi -tila ja lähetä tulostustyö uudelleen. Jos ongelma ei poistu muutaman sivun tulostuksen jälkeen, toimi seuraavasti: 1 Avaa takakansi. 2 Vedä oikean- ja vasemmanpuoleiset harmaat vivut alas asentoon B kuvan osoittamalla tavalla.  3 Sulje takakansi. 4 Valitse tulostinohjaimessa Tavallinen paperi -tila ja lähetä tulostustyö uudelleen. 5 Jos ongelma ei poistu muutaman sivun tulostuksen jälkeen, valitse tulostinohjaimessa Ohut paperi -tila ja lähetä tulostustyö uudelleen.  Vinkki Kun olet saanut tulostuksen valmiiksi, sulje takakansi ja aseta harmaat vivut takaisin alkuperäiseen asentoonsa. ■ Käytä nykyistä paperia paksumpaa paperia.

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta

Väriaine on levinnyt kaksipuolisen sivun reunaan tai näkyy väritahroja



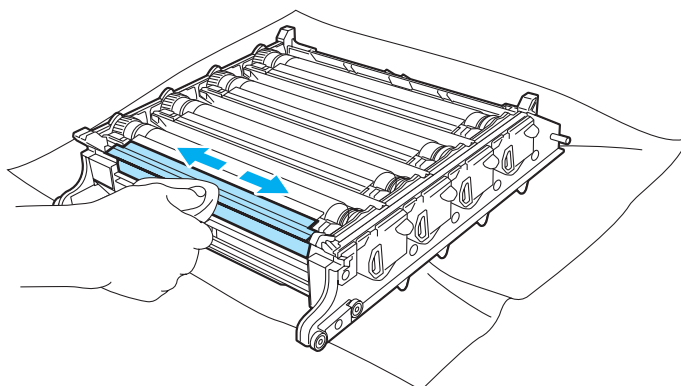
Suositus

! HUOMAUTUS

Rumpuyksikkö ja värikasetit kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai sanomalehden päälle, koska niistä voi valua ulos väriä.

ÄLÄ kosketa valoherkän rummun pintaa.

Irrota kaikki värikasetit rumpuyksiköstä ja käännä rumpuyksikkö ympäri. Pyyhi väriaine rumpuyksikön reunasta kuivalla, nukkaamattomalla liinalla kuvan osoittamalla tavalla.



Virhe- ja huoltoviestit

Tämä tuote on monimutkainen toimistolaite, joten virhe- ja huoltoviestejä saatetaan näyttää ajoittain. Useimmin esiintyvät virhe- ja huoltoviestit ovat alla olevassa taulukossa.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alh. lämpötila	Laitteen sisäpuoli on liian kylmä.	Nosta huoneen lämpötilaa, jotta laite toimii.
Alust. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minuutteja ja yritä sen jälkeen tulostaa, kopioida tai skannata uudelleen.
Asiakirja juutt.	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin, tai automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta skannattu faksiasiakirja on liian pitkä.	Katso <i>Asiakirja on juuttunut</i> sivulla 65 tai <i>Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen</i> sivulla 18.
Ei hihnayksikköä	Hihnayksikköä ei ole asennettu.	Asenna hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.)
Ei hukkav.säil.	Hukkavärisäiliötä ei ole asennettu.	Asenna hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.)
Ei paperia	Paperi on loppunut, tai sitä ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista: ■ Täytä paperikasetti tai monitoimialusta uudelleen. ■ Poista paperi lokeroista ja aseta se lokeroon oikein.
Ei rumpuysikköä	Rumpuysikköä ei ole asennettu.	Asenna rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
Hukkav.s. täynnä	Hukkavärisäiliö on vaihdettava uuteen.	Vaihda hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.)
Hukkaväri pian	Hukkavärisäiliö on melkein täynnä.	Valmistaudu vaihtamaan hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.)
Jäähtyy Odota hetki	Rumpuysikön tai värikasetin lämpötila on liian korkea. Laite keskeyttää senhetkisen tulostustyön ja siirtyy jäähdytystilaan. Jäähdytystilan aikana laitteen sisältä kuuluu jäähdytystuulettimen ääni ja nestekidenäytössä näkyy Jäähtyy ja Odota hetki.	Varmista, että kuulet laitteen tuulettimen pyörivän ja ettei ulostuloaukkoa ole tukittu. Jos tuuletin pyörii, poista esteet ilman ulostuloaukon ympäriltä ja anna laitteen jäähtyä useita minuutteja, ennen kuin käytät sitä. Jollei tuuletin pyöri, noudata seuraavaa ohjetta. Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen jäähtyä useita minuutteja ja yritä uudelleen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Kalibroi	Värinsäätö epäonnistui.	Paina Mono Start/Colour Start ja yritä uudelleen. Tee jokin seuraavista: ■ Sammuta laite virtakytkimestä. Odota muutaman sekunnin ajan ja kytke virta uudestaan. ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 101.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.) ■ Asenna uusi hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.) ■ Jos virhe ei poistu, ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
Kansi on auki. Sulje etukansi.	Etukantta ei ole suljettu kunnolla.	Sulje laitteen etukansi.
Kansi on auki. Sulje takakansi.	Takakantta ei ole suljettu kokonaan.	Sulje laitteen takakansi.
Kiin.yks.virhe	Kiinnitysyksikön lämpötila ei nouse määrättyyn lämpötilaan määritetyssä ajassa.	Kytke laitteen virta pois, odota muutama sekunti ja käynnistä se uudelleen. Jätä laite odottamaan 15 minuutiksi virta kytkettynä.
	Kiinnitysyksikkö on liian kuuma.	
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	Kopiointi käynnissä Tee jokin seuraavista: ■ Kopioi skannatut sivut painamalla Mono Start tai Colour Start. ■ Paina Stop/Exit ja odota muiden käynnissä olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. ■ Poista tiedot muistista. (Katso <i>Muisti täynnä -viesti</i> sivulla 30.) Tulostus käynnissä Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Lisäasetukset-välilehti-kohta.</i>)
PL-virhe	Laitteessa on mekaaninen vika.	Avaa etukansi ja sulje se uudelleen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Rekisteröinti	Rekisteröinti epäonnistui.	Paina Mono Start/Colour Start ja yritä uudelleen. Tee jokin seuraavista: ■ Yritä manuaalista rekisteröintiä, Menu, 3, 7. (Katso <i>CD-ROM-levyllä olevan Ohjelmiston käyttöoppaan Manuaalinen kohdistus-kohta.</i>) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.) ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.) ■ Vaihda tyhjä värikasetti uuteen. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Sammuta laite virtakytkimestä. Odota muutaman sekunnin ajan ja kytke virta uudestaan. ■ Jos virhe ei poistu, ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
Rumpuvirhe	Rumpuysikön koronalangat on puhdistettava.	Puhdista rumpuysikön neljä koronalankaa. (Katso <i>Koronalankojen puhdistus</i> sivulla 81.)
Skan. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minuutteja ja kytke virta sen jälkeen uudelleen.
Tark. pap.kas.	Paperikasettia ei ole suljettu kokonaan.	Sulje paperikasetti kunnolla.
Tark. paperikoko	Paperikasetissa on väärän kokoista paperia tai kasetti on tyhjä.	Aseta kasettiin oikean kokoista paperia.
Tukos,dupleksil. (Vain DCP-9042CDN)	Dupleksilaitteessa on paperitukos.	(Katso <i>Paperitukos kasetin 1 alapuolella tai kiinnitysyksikössä (vain DCP-9042CDN)</i> sivulla 74.)
Tukos sisällä	Paperi on juuttunut laitteen sisälle.	(Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.)
Tukos takana	Paperi on juuttunut laitteen takaosaan.	(Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.)
Tukos, kasetti 1	Paperi on juuttunut laitteen paperikasettiin.	(Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.)
Tukos, MT-alusta	Paperi on juuttunut laitteen MT-alustaan.	(Katso <i>Paperitukokset</i> sivulla 66.)
Tul. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	Sammuta laite virtakytkimestä ja kytke virta uudelleen. Jollei virheviesti häviä, anna koneen levätä useita minuutteja ja yritä sen jälkeen tulostaa, kopioida tai skannata uudelleen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Vaih. PS-tarv.MT	Monitoimialustan paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Tilaa Brother-jälleenmyyjältä uudet paperinsyöttötarvikkeet (PS-tarv.MT).
Vaih. rumpu pian	Rumpuysikkö lähestyy käyttöikänsä loppua.	Jatka rumpuysikön käyttöä, kunnes tulostuslaatu heikkenee, ja vaihda sitten rumpuysikkö uuteen. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.)
	Rumpuysikön laskuria ei ole nollattu uuden rummun asennuksen yhteydessä.	Paina Menu , 5 , 5 ja valitse sitten Rumpuysikkö painamalla ▲ tai ▼ . Paina OK ja nollaa rumpuysikön laskuri painamalla 1 .
Vaihda hihnayks.	Hihnayksikkö on vaihdettava uuteen.	Vaihda hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.)
Vaihda kiin.yks.	Kiinnitysyksikkö on vaihdettava.	Tilaa Brother-jälleenmyyjältä uusi kiinnitysyksikkö.
Vaihda laseryks.	Laseryksikkö on vaihdettava.	Tilaa Brother-jälleenmyyjältä uusi laseryksikkö.
Vaihda PS-tarvl	Kasetin 1 paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Tilaa Brother-jälleenmyyjältä uudet paperinsyöttötarvikkeet (PS-tarv.1).
Väri loppumassa Varaa uusi Musta (K) värikasetti. ¹ ¹ Viestissä näytetään sen värikasetin väri, jonka käyttöikä on loppumassa.	Vaikka näytössä näkyy Väri loppumassa, tulostus on edelleen mahdollista. Laite ilmoittaa, että värikasetti on lähes loppuun käytetty ja että se on pian vaihdettava uuteen.	Tilaa uusi värikasetti loppumaisillaan olevan värikasetin tilalle.
Väriaine loppu Vaihda Musta (K)-värikasetti. ¹ ¹ Tyhjentyneen värikasetin väri näytetään viestissä.	Tulostaminen ei ole mahdollista, koska rumpuysikkö ja värikasetti on asennettu väärin tai jokin värikasetti on tyhjä.	Tee jokin seuraavista: ■ Asenna värikasetit ja rumpuysikkö uudelleen. ■ Vaihda tyhjä värikasetti uuteen. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 95.) ■ Jos jokin värikasetti on tyhjä, valitse Mustavalkoinen , niin tulostinohjain voi jatkaa tulostamista mustavalkoisena.
Värikasettinvirhe Aseta musta (K) värikasetti takaisin. ¹ ¹ Ongelmaan liittyvän värikasetin väri näytetään viestissä.	Värikasettia ei ole asennettu oikein.	Vedä rumpuysikkö ulos. Irrota nestekidenäytössä mainittu värikasetti ja aseta se takaisin rumpuysikköön.

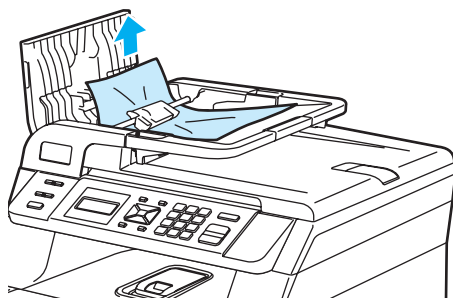
Asiakirja on juuttunut

Jos asiakirja on juuttunut, noudata seuraavia ohjeita.

Asiakirja on juuttunut automaattisen dokumenttien syöttölaitteen yläosaan

Asiakirja voi juuttua, jos sitä ei aseteta tai syöty oikein tai jos se on liian pitkä. Poista juuttunut asiakirja seuraavien ohjeiden mukaisesti.

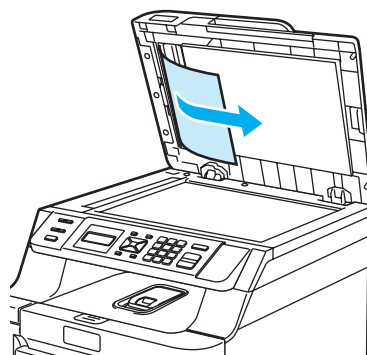
- 1 Poista automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Avaa arkinsyöttölaitteen kansi.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.



- 4 Sulje automaattisen dokumenttien syöttölaitteen kansi.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut valotustason kannen alle

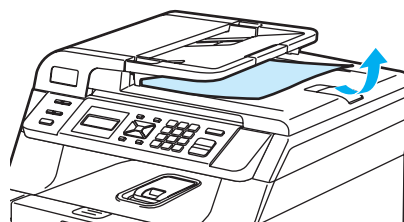
- 1 Poista automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 4 Laske valotustason kansi alas.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut luovutusalustalle

- 1 Poista automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 3 Paina **Stop/Exit**.

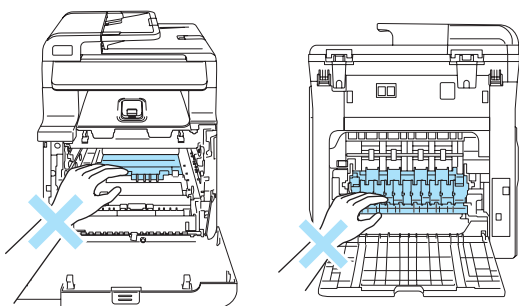
Paperitukokset

Selvitä paperitukokset tämän osan ohjeiden mukaan.



KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



Vinkki

Nestekidenäytössä paperikasettien nimet ovat seuraavat:

- Vakiopaperikasetti: kasetti 1
- Monitoimialusta: MT-alusta

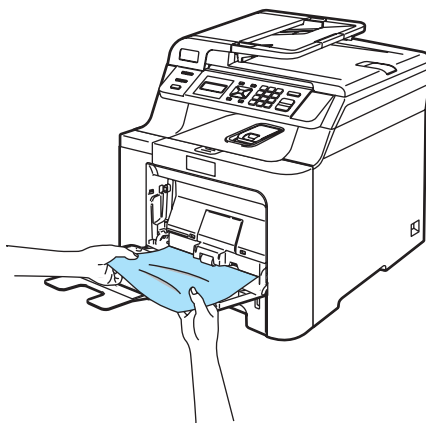
Monitoimialustassa on paperitukos.

Jos nestekidenäytössä näkyy Tukos, MT-alusta, noudata seuraavia ohjeita:

Tukos, MT-alusta

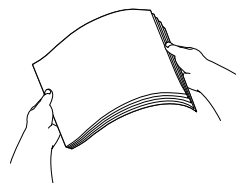
- 1 Poista paperi monitoimialustasta.

- 2 Poista kaikki juuttunut paperi monitoimialustasta ja sen ympäriltä.

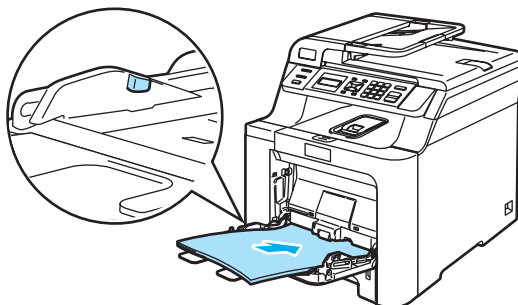


- 3 Sulje MT-alusta. Nollaa sitten laite avaamalla etukansi ja sulkemalla se. Avaa MT-alusta uudestaan.

- 4 Leyhytä paperinippu ja aseta se sitten takaisin monitoimialustaan.



- 5 Kun asetat paperia monitoimialustalle, varmista, että paperinippu jää molemmilla puolilla olevien enimmäismäärämerkkien alapuolelle.

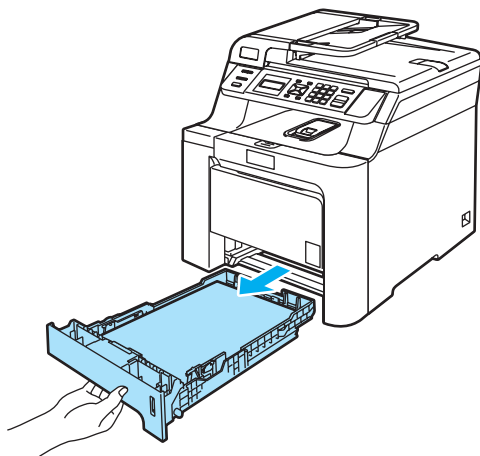


Paperi on juuttunut paperikasettiin 1

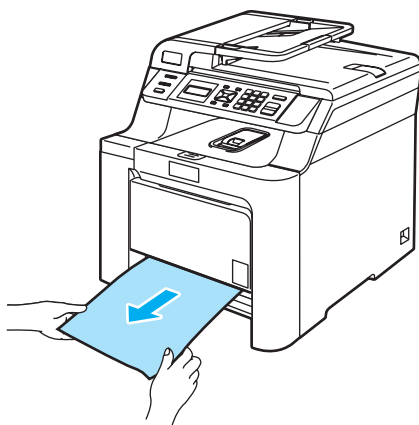
Jos nestekidenäytössä näkyy
Tukos, kasetti 1, noudata seuraavia
ohjeita:

Tukos, kasetti 1

- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



- 2 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos molemmin käsin.



- 3 Varmista, että paperinippu jää yläreunan merkkien alapuolelle. Paina vihreää paperiohjaimien vapautusvipua ja siirrä paperiohjaimia samalla siten, että ne vastaavat paperikokoa. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti kasetin aukoissa.

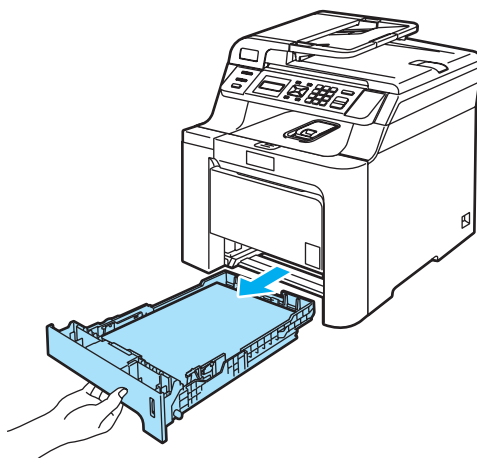
- 4 Työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

Paperi on juuttunut laitteen sisälle

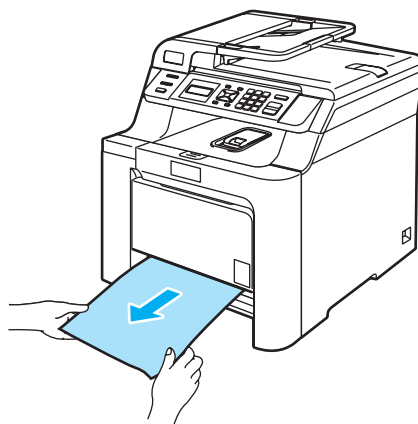
Jos nestekidenäytössä näkyy
Tukos sisällä, noudata seuraavia
ohjeita:

Tukos sisällä

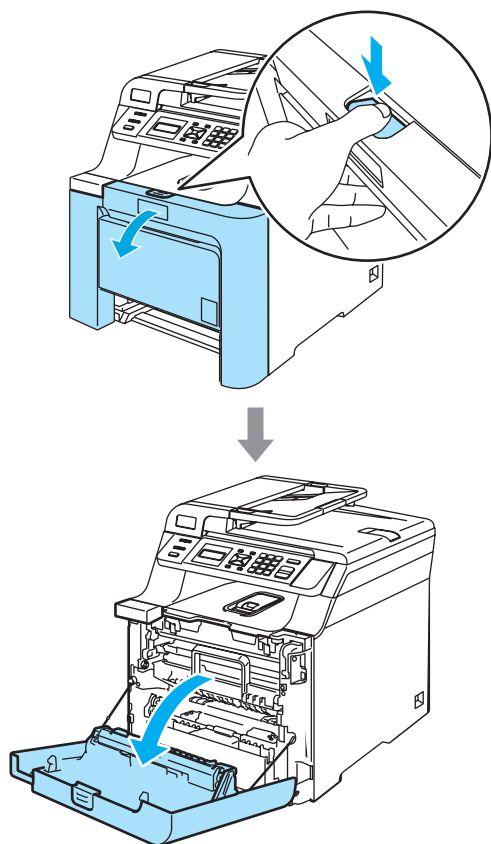
- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



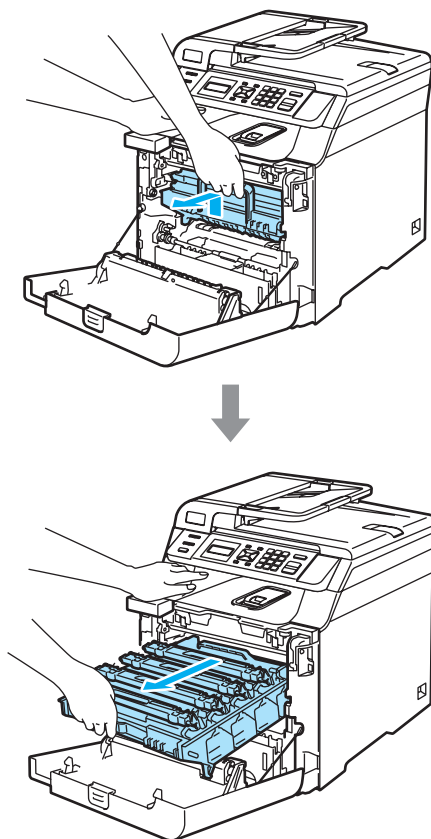
- 2 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos molemmin käsin.



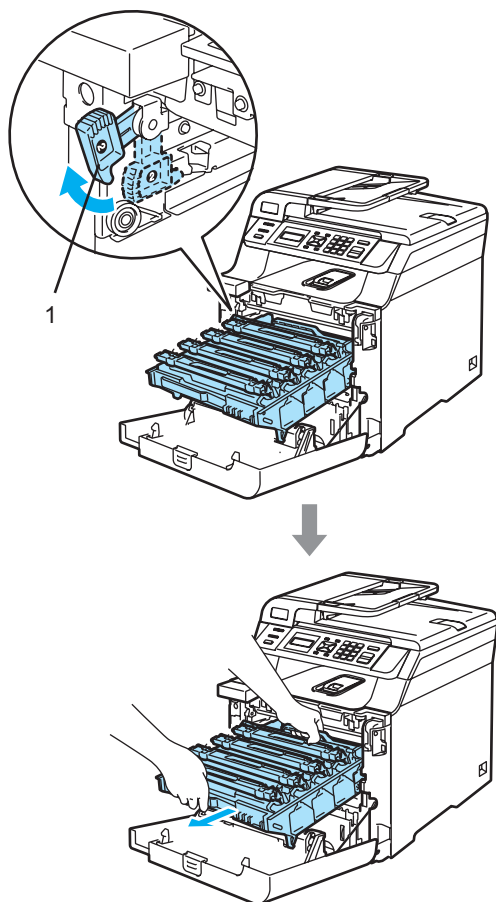
- 3 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 4 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.

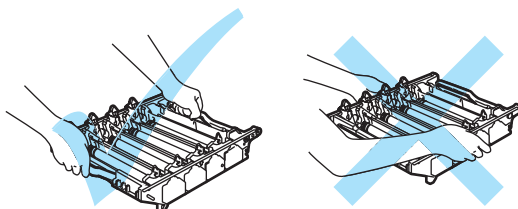


- 5 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuysikön etuosa ylös ja vedä rumpuysikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuysikössä olevia vihreitä kahvoja.



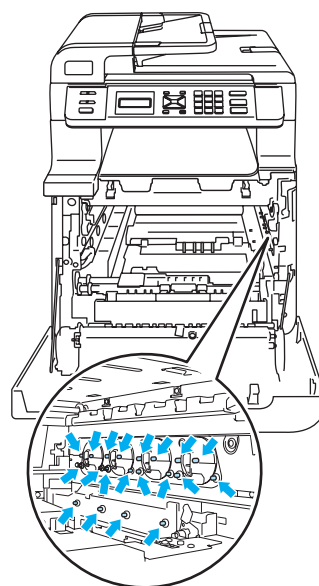
! HUOMAUTUS

Kun kannat rumpuysikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivuista.

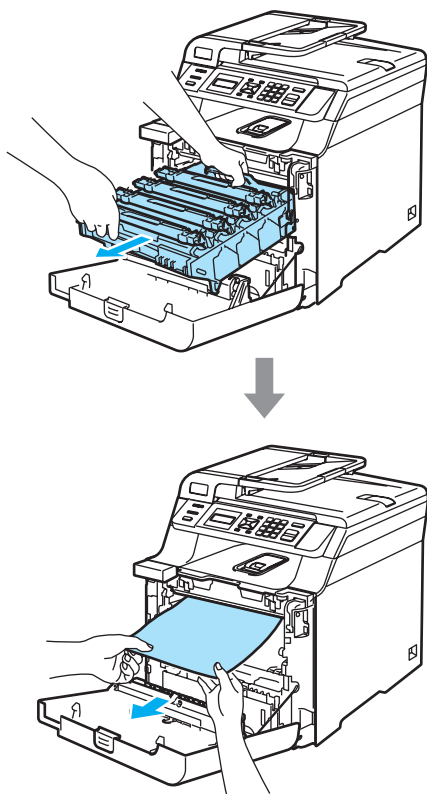


Rumpuysiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu talouspaperia tai sanomalehti.

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.

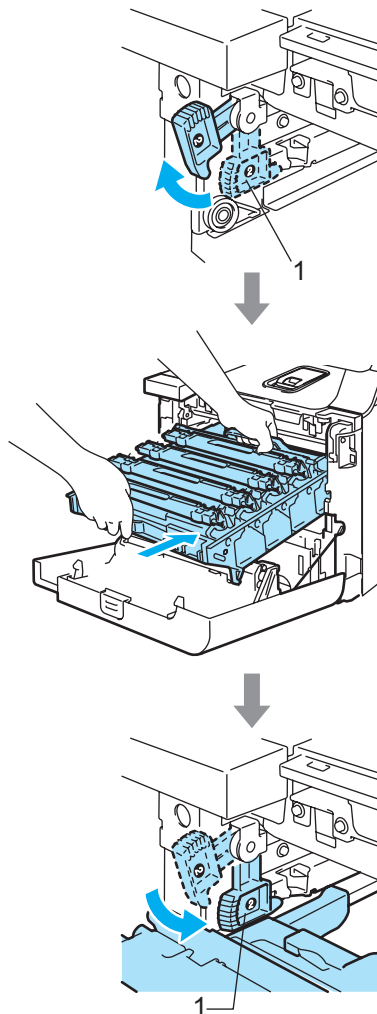


- 6 Juuttunut paperi voi tulla ulos laitteesta rummun ja väriasettiyksikön mukana, tai sen voi vetää ulos paperikasetin aukosta rummun ja väriasettiyksikön poistamisen jälkeen.



- 7 Aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

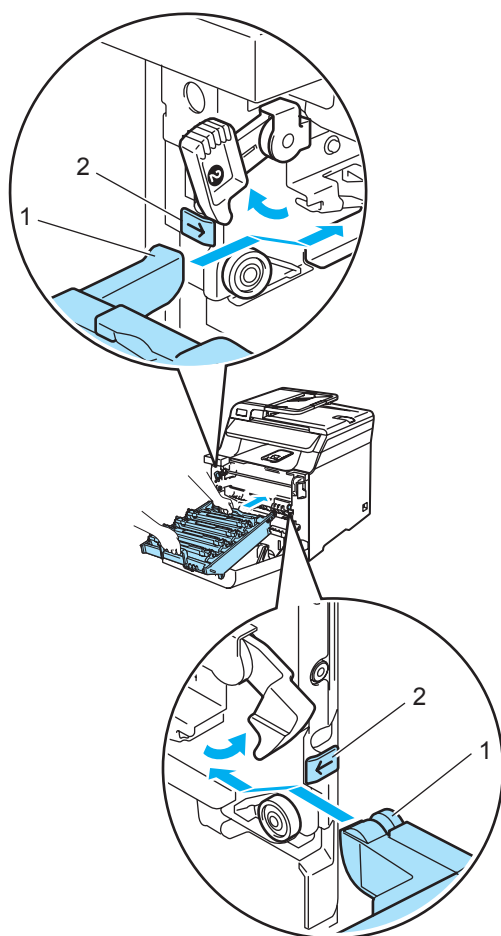
- 1 Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.



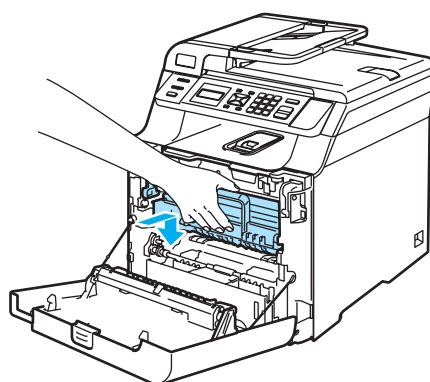
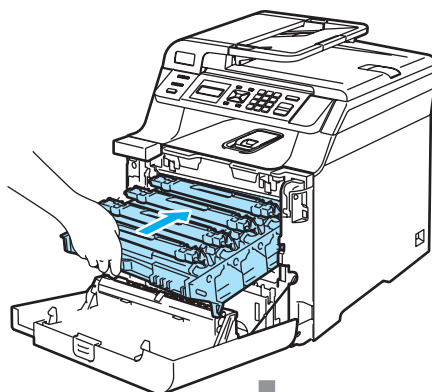


Vinkki

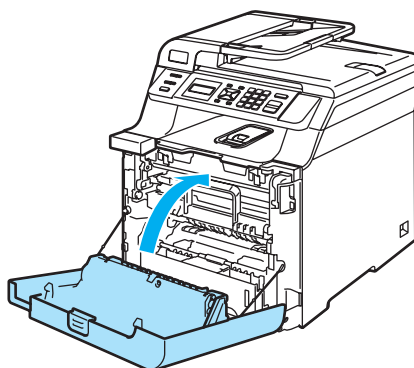
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 8 Sulje laitteen etukansi.



- 9 Työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

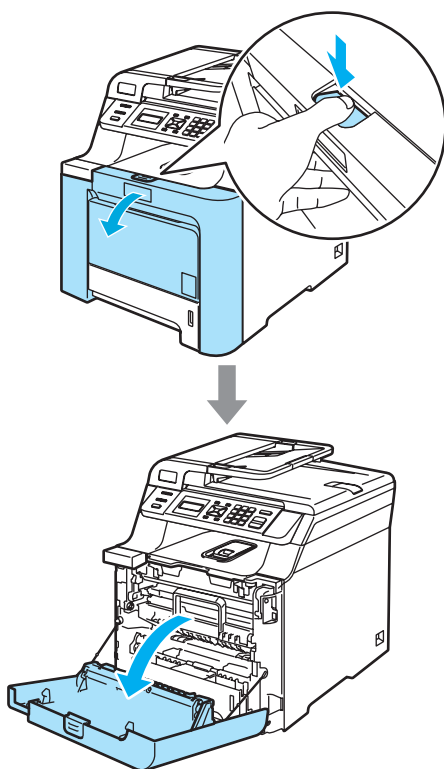
Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

Jos nestekidenäytössä näkyy

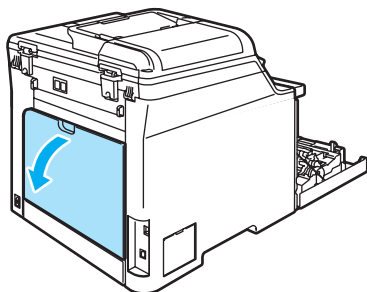
Tukos takana, noudata seuraavia ohjeita:

Tukos takana

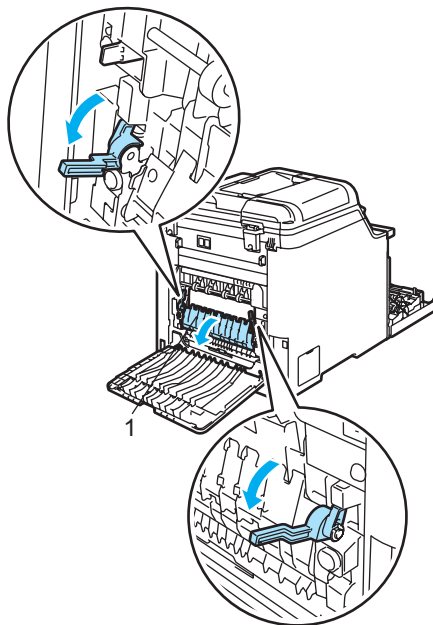
- 1 Paina kannen avauspainiketta ja avaa etukansi.
- 2 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuyksikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



- 3 Avaa takakansi.

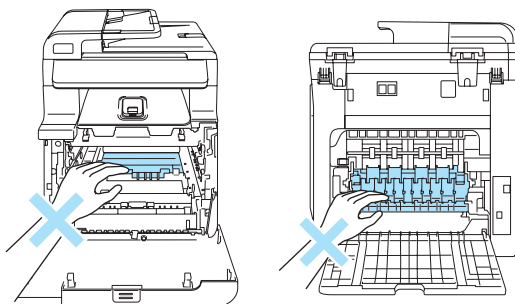


- 4 Vedä oikean- ja vasemmanpuoleiset vihreät vivut alas kuvan osoittamalla tavalla ja taita sitten kiinnitysyksikön kansi (1) kiinni.

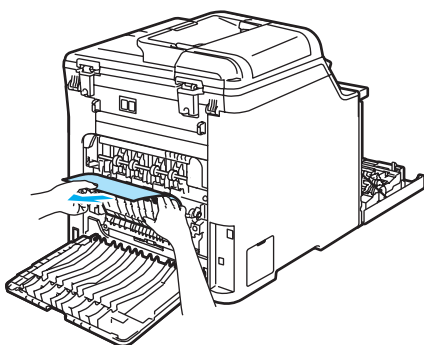


KUUMA PINTA

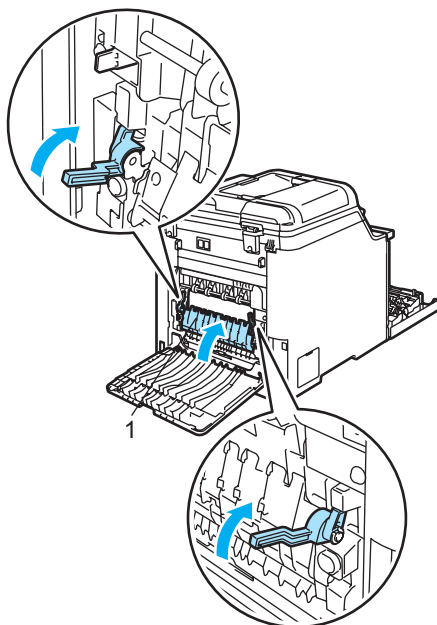
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



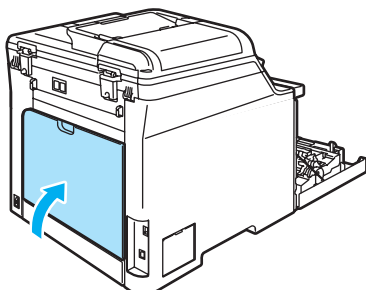
- 5 Vedä juuttunut paperi ulos kiinnitysyksiköstä varovasti molemmilla käsillä.



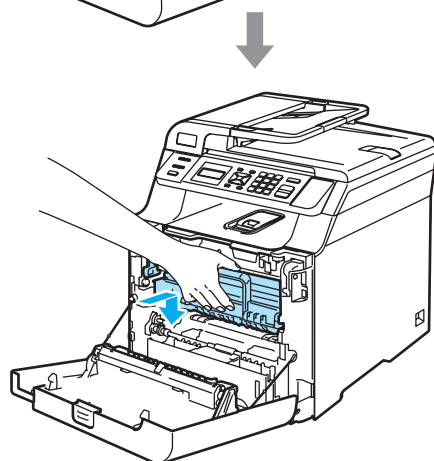
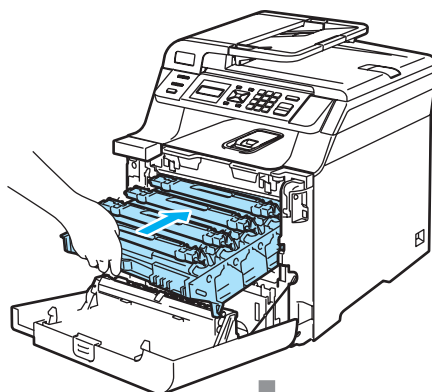
- 6 Sulje kiinnitysyksikön kansi (1) ja nosta vasemmalla ja oikealla puolella olevat vihreät vivut.



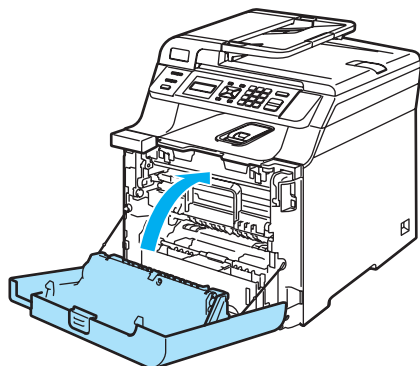
- 7 Sulje takakansi.



- 8 Aseta rumpu ja väriksätkäyksikkö takaisin laitteeseen.



- 9 Sulje laitteen etukansi.

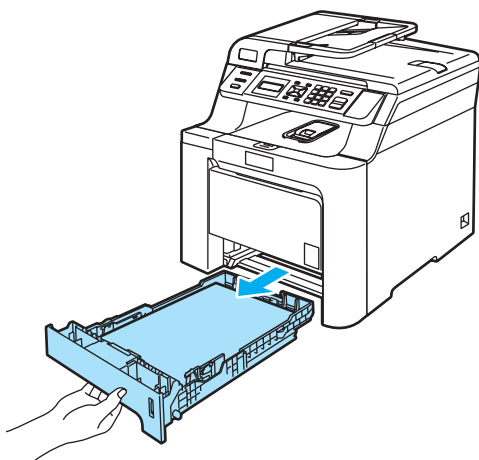


Paperitukos kasetin 1 alapuolella tai kiinnitysyksikössä (vain DCP-9042CDN)

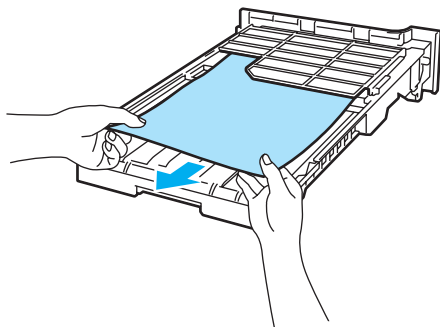
Jos nestekidenäytössä näkyy
Tukos, dupleksil., noudata seuraavia ohjeita:

Tukos, dupleksil.

- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta ja tarkasta laitteen sisäosat.



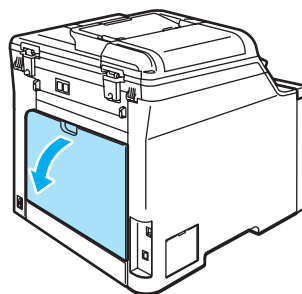
- 2 Jos laitteen sisällä ei ole paperitukosta, tarkasta paperikasetin alapuolelta.



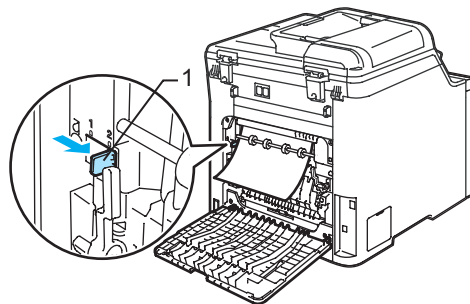
Vinkki

ÄLÄ aseta paperikasettia takaisin tässä vaiheessa.

- 3 Jos paperikasetissa ei ole paperitukosta, avaa takakansi.

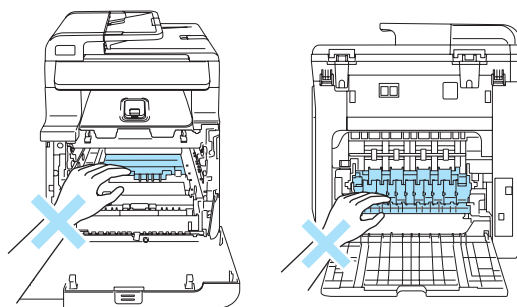


- 4 Työnnä vasemmalla puolella olevaa harmaata vipua (1) oikealle.

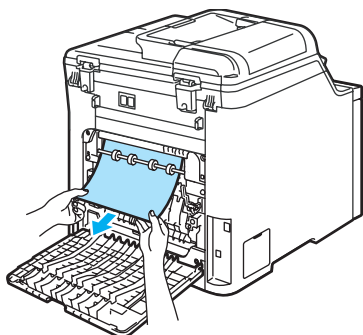


KUUMA PINTA

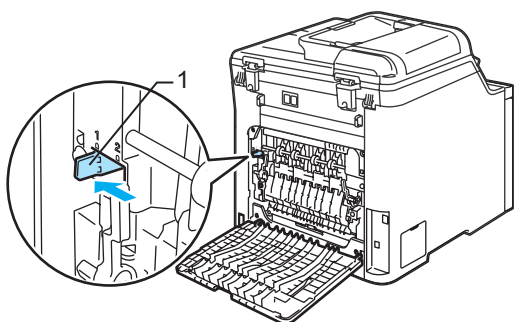
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



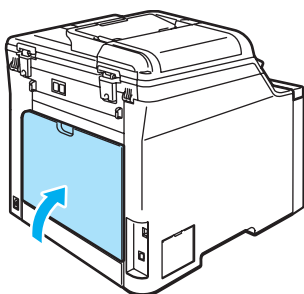
- 5 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos.



- 6 Aseta vasemmalla puolella oleva harmaa vipu (1) takaisin alkuperäiseen asentoon.



- 7 Sulje takakansi.



- 8 Työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.

Säännöllinen kunnossapito



VAROITUS

Käytä puhdistusainetta, jonka pH-arvo on neutraali.

ÄLÄ puhdista laitteen ulko- tai sisäpuolta alkoholia tai ammoniakkia sisältävillä puhdistusaineilla, minkäänlaisilla suihkeilla tai minkäänlaisilla syttyvillä aineilla. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Lisätietoja on kohdassa *Tärkeitä turvaohjeita* sivulla 39.



HUOMAUTUS

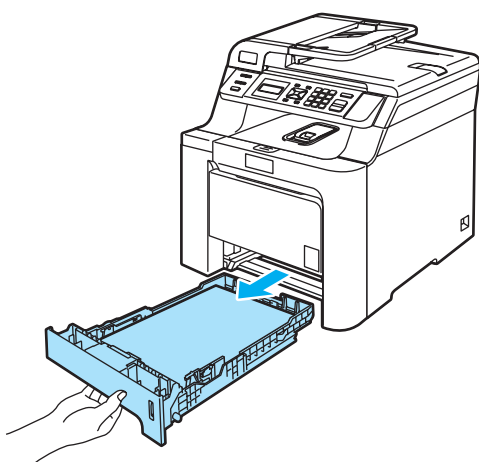
Rumpu sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

C

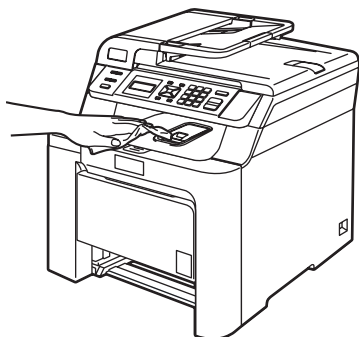
Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta

Puhdista laite ulkopuolelta seuraavasti:

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

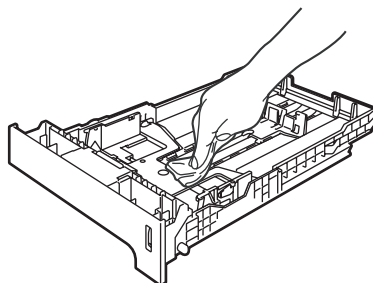


- 3 Pyyhi pölyt laitteen ulkopinnalta kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



- 4 Irrota kaikki paperikasettiin juuttuneet roskat.

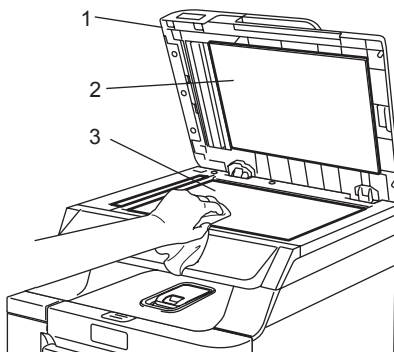
- 5 Pyyhi pölyt paperikasetin sisältä kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



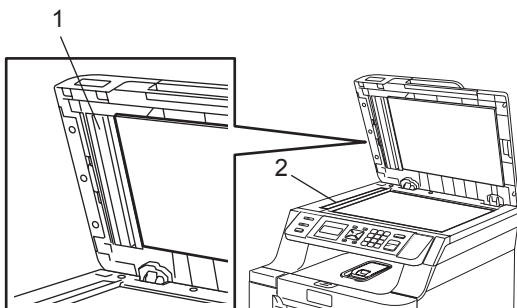
- 6 Aseta paperit paikoilleen ja työnnä paperikasetti kokonaan takaisin laitteeseen.
- 7 Kytke ensin laitteen sähköjohto takaisin pistorasiaan ja kytke sitten kaikki johdot. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

Skannerin puhdistaminen

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota kaikki johdot ja irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös (1). Puhdista valkoinen muovipinta (2) ja valotustason lasi (3) palamattomaan lasinpuhdistusaineeseen kastetulla nukkaamattomalla kankaalla.



- 3 Puhdista ADS-yksikön valkoinen tanko (1) ja sen alla oleva skannerin lasisuiikale (2) palamattomaan lasinpuhdistusaineeseen kastetulla nukkaamattomalla ja pehmeällä kankaalla.



- 4 Kytke ensin laitteen sähköjohto takaisin pistorasiaan ja kytke sitten kaikki johdot. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.



Vinkki

Sen lisäksi, että puhdistat valotustason lasin ja lasisuiikaleen palamattomalla lasinpuhdistusnesteellä, voit viedä sormenpääsi lasiliuskan yli ja tunnustella, tuntuuko mitään. Jos tuntuu likaa tai epäpuhtauksia, puhdista lasiliuska uudelleen keskittyen tähän alueeseen.

Puhdistuskertoja saatetaan tarvita kolme tai neljä. Testaa puhdistuksen onnistuminen ottamalla kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.

Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen

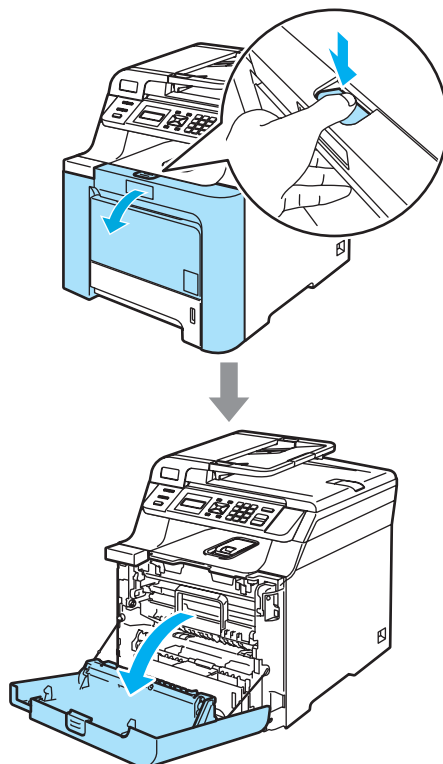


HUOMAUTUS

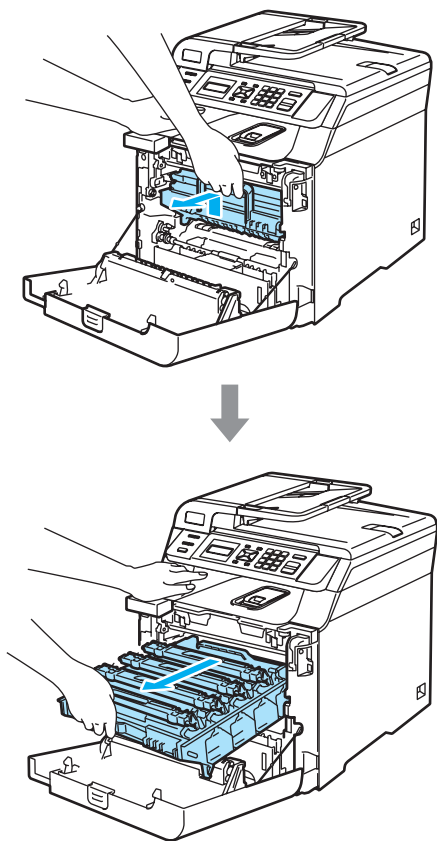
ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia laserskannerin ikkunoiden puhdistamiseen.

ÄLÄ koske skannerin ikkunoita sormin.

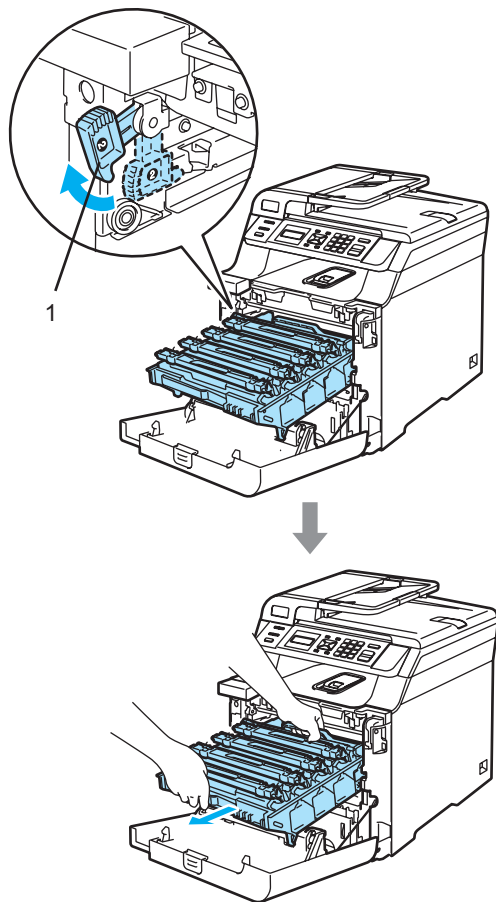
- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota kaikki johdot ja irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 3 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



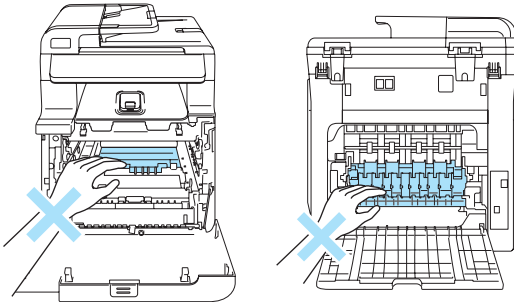
- 4 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuysikön etuosaa ja vedä rumpuysikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuysikössä olevia vihreitä kahvoja.





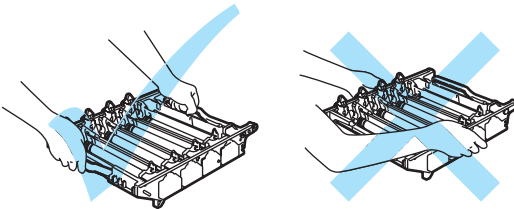
KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etukannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



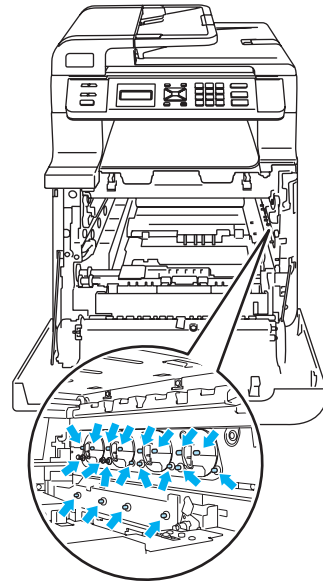
HUOMAUTUS

Kun kannat rumpuyksikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivuista.

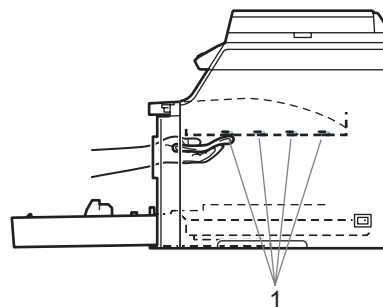
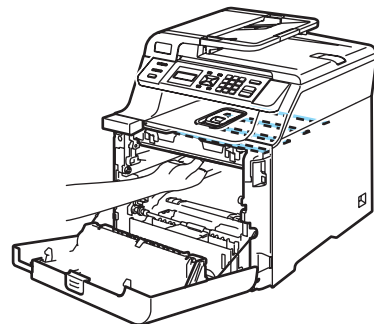


Rumpuyksiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu talouspaperia tai sanomalehti.

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.

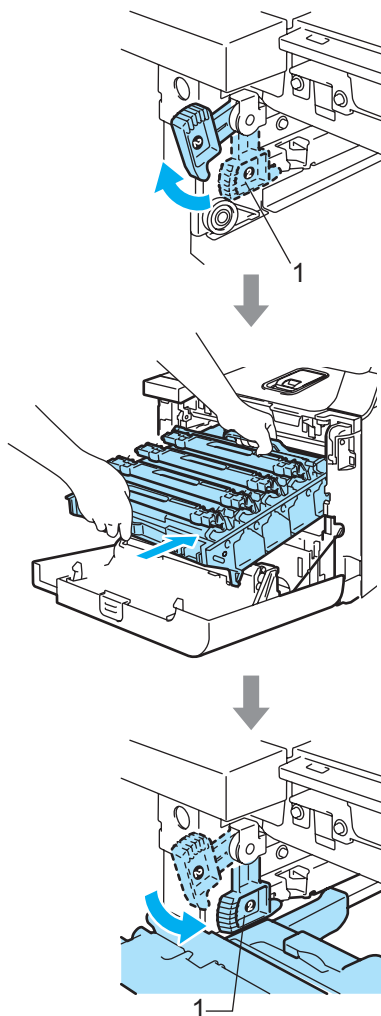


- 5 Pyyhi skannerin ikkunat (1) kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.



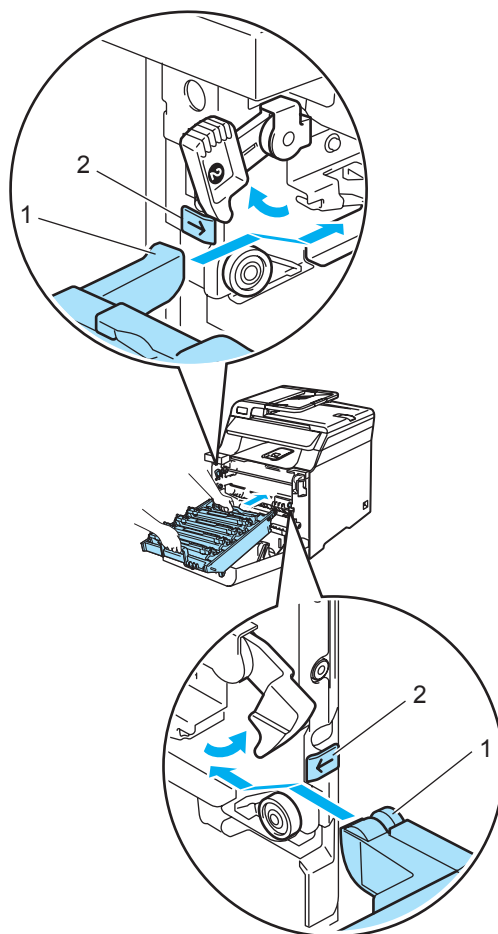
6 Aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.

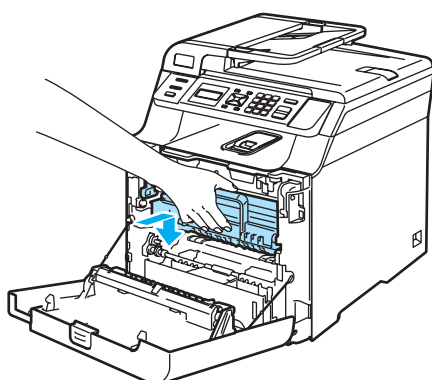
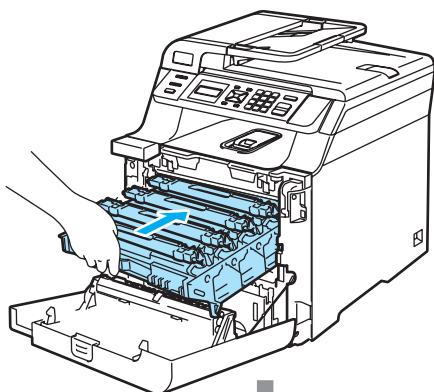


Vinkki

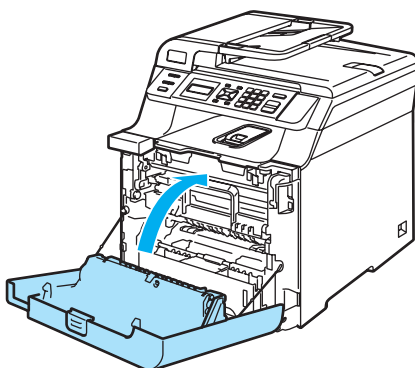
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 7 Sulje laitteen etukansi.

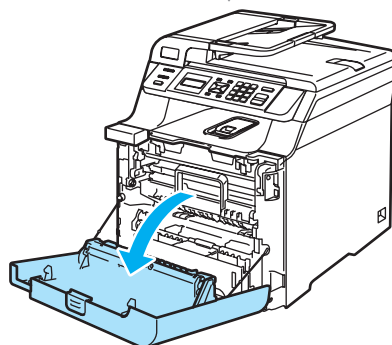
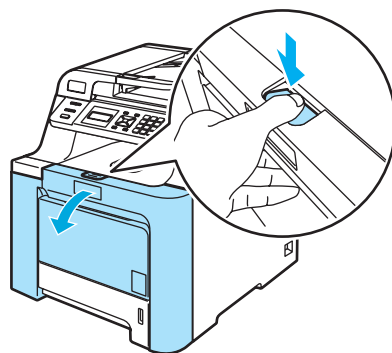


- 8 Kytke ensin laitteen sähköjohto takaisin pistorasiaan ja kytke sitten kaikki johdot. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

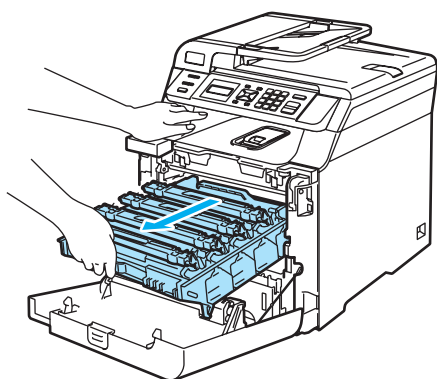
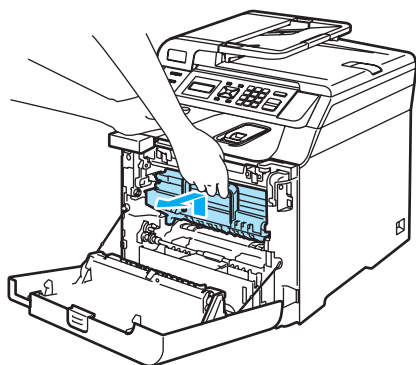
Koronalankojen puhdistus

Jos tulostuslaadussa esiintyy ongelmia, puhdista koronalangat seuraavasti:

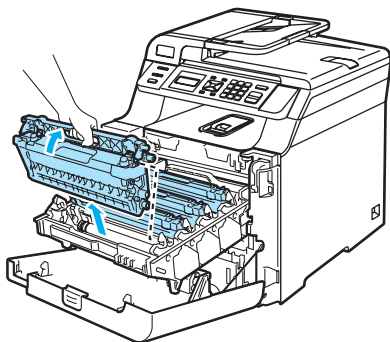
- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota kaikki johdot ja irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuyksikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



- 4 Poista kaikki neljä värikasettia rumpuyksiköstä nostamalla ne värillisten kahvojen avulla.



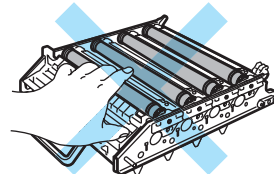
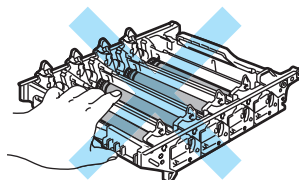
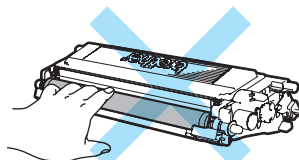
! HUOMAUTUS

Värikaseteista voi valua väriä, joten ne kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

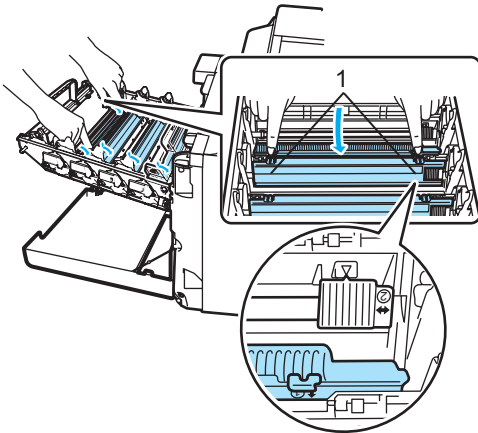
ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

Käsittele värikasetteja varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.

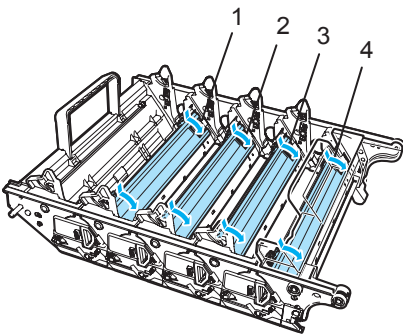


- 5** Vapauta valkoisen koronalangan suojus (1) ja taita se taaksepäin.



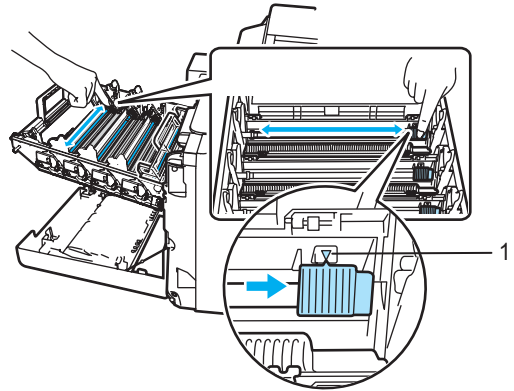
Vinkki

Kunkin värin koronalanka kannattaa puhdistaa. Jos haluat puhdistaa vain tulostuslaatua heikentäneen värin koronalangan, katso alla olevasta kuvasta, missä kukin koronalanka sijaitsee.



- 1 Mustan (K) värin koronalangan suojus
- 2 Keltaisen (Y) värin koronalangan suojus
- 3 Magentan (M) värin koronalangan suojus
- 4 Syaanin (C) värin koronalangan suojus

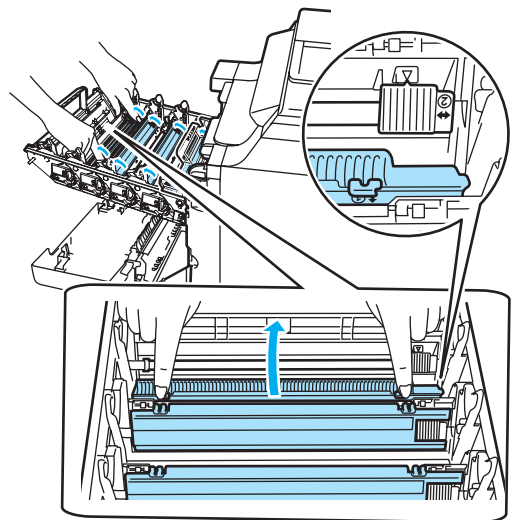
- 6** Puhdista rumpuyksikössä oleva koronalanka liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin useita kertoja.



HUOMAUTUS

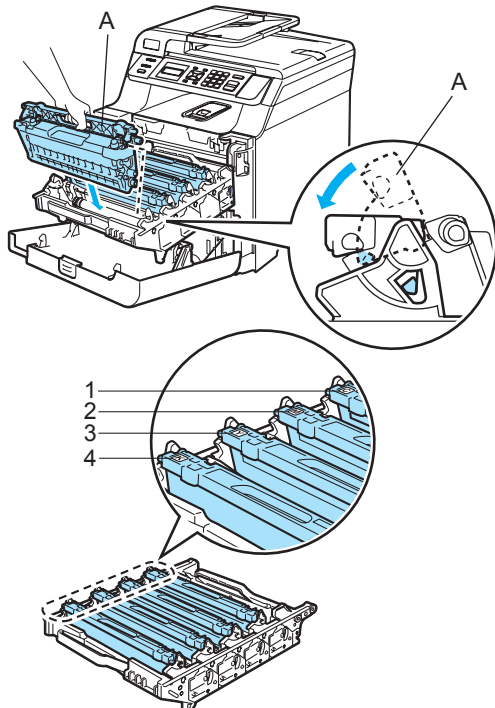
Muista palauttaa kieleke lähtöpaikalleen (▼) (1). Jollei tee näin, tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

- 7** Sulje koronalangan suojus.



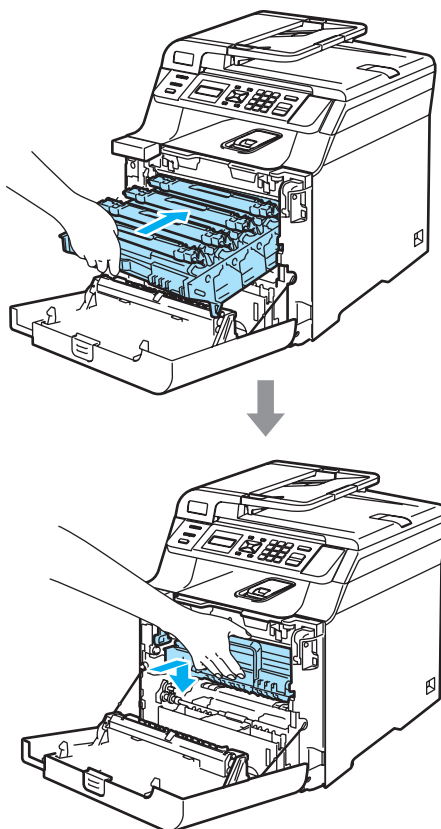
- 8** Puhdista loput koronalangat toistamalla vaiheet **5** - **7**. Koronalankoja on yhteensä neljä.

- 9 Aseta värikasetit takaisin rumpuysikköön yksi kerrallaan värillisten kahvojen avulla, kuten kuvassa näytetään. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuysikön tarran väriä, ja paina värikasetin kahva (A) alas, kun värikasetti on paikallaan. Toista tämä kaikille värikaseteille.

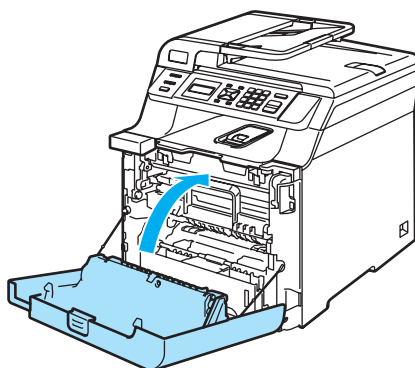


- 1 C - syaani
- 2 M - magenta
- 3 Y - keltainen
- 4 K - musta

- 10 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



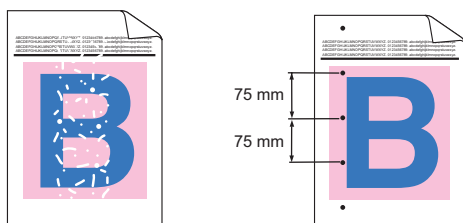
- 11 Sulje laitteen etukansi.



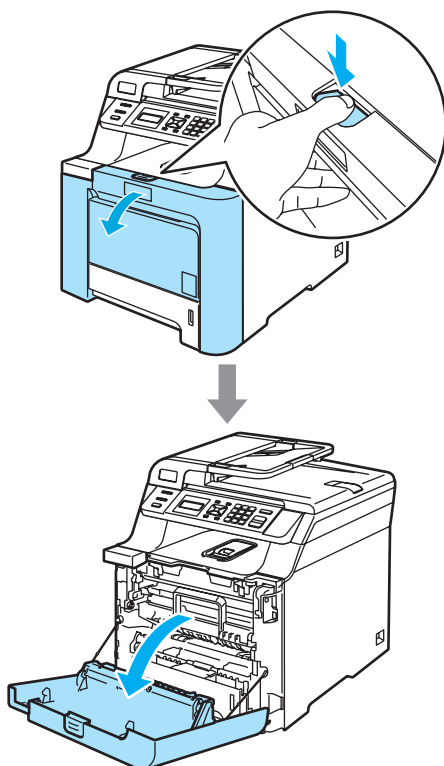
- 12 Kytke ensin laitteen sähköjohto takaisin pistorasiaan ja kytke sitten kaikki johdot. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

Rumpuysikön puhdistaminen

Jos tulostetuilla sivulla esiintyy toistuvia tahroja, puhdista rumpuysikkö seuraavien ohjeiden mukaan.

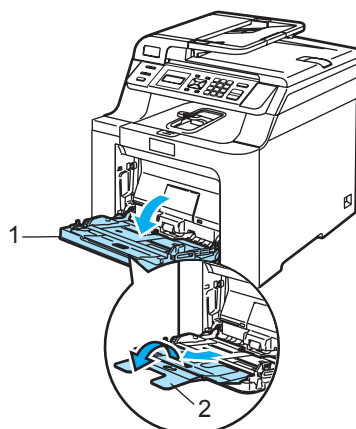


- 1 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.

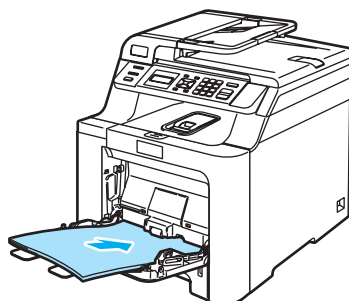


- 2 Sulje laitteen etukansi. Laite alkaa lämmetä. Odota, kunnes se on lämmennyt, ennen kuin siirryt vaiheeseen 3.

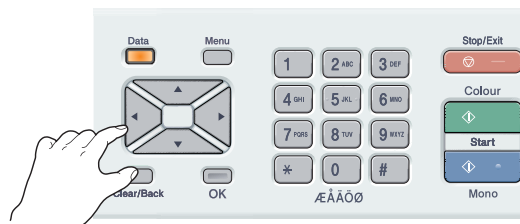
- 3 Vedä monitoimialusta (1) esiin ja nosta monitoimialustan tukiläppä (2).



- 4 Aseta tyhjä A4- tai Letter-kokoinen paperiarkki monitoimialustaan.



- 5 Pidä **Clear/Back**-painiketta painettuna ja paina samalla **◀**-painiketta, kunnes nestekidenäytössä näkyy DRUM CLEANING (RUMMUN PUHDISTUS).



- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**. Paperi siirtyy laitteeseen ja aloittaa rummun puhdistuksen.

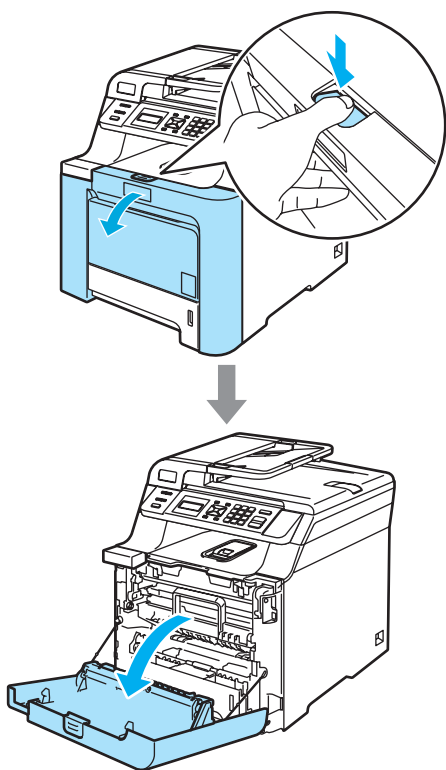
- 7 Nestekidenäytössä näkyy seuraava viesti, kun laitteen puhdistus on valmis.

DRUM CLEANING
COMPLETED

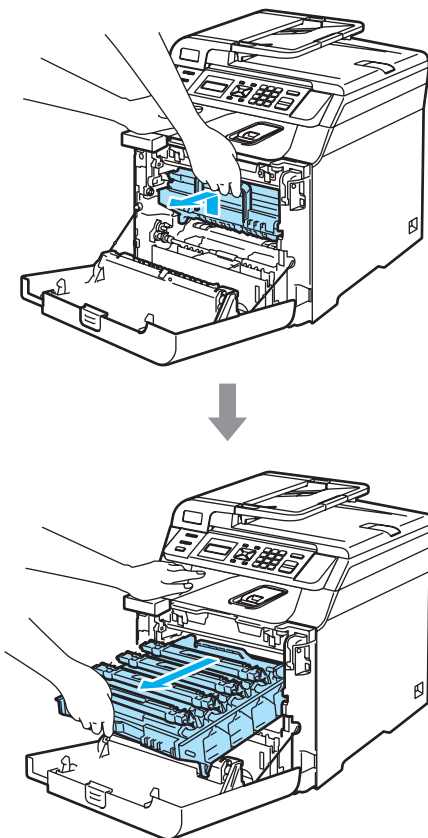
- 8 Paina **Stop/Exit**, niin laite palautuu Valmis-tilaan.
- 9 Kokeile tulostaa uudestaan. Jos ongelma ei poistu, toista vaiheet 3–8 useaan kertaan.

Jos ongelma ei poistu, vaikka toistat vaiheet 3–8 useaan kertaan, siirry vaiheeseen 10.

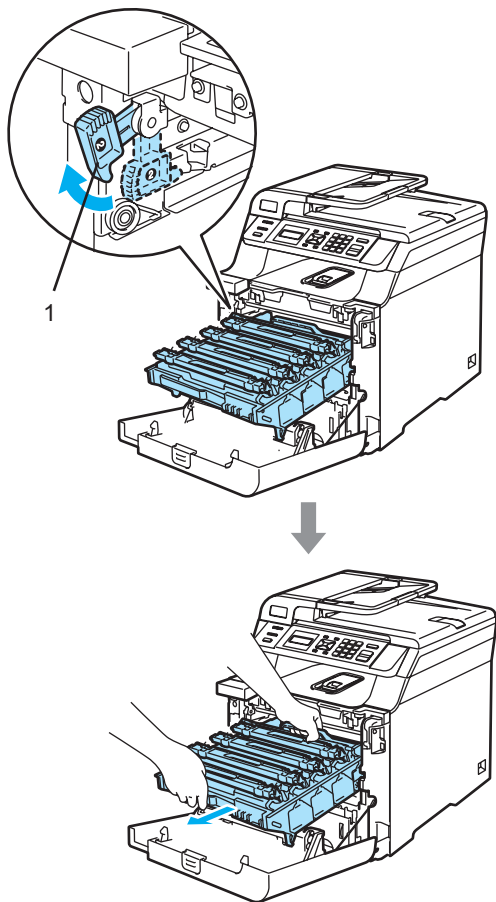
- 10 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota ensin puhelinjohto ja sitten kaikki johdot. Irrota sen jälkeen sähköjohto pistorasiasta.
- 11 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 12 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.

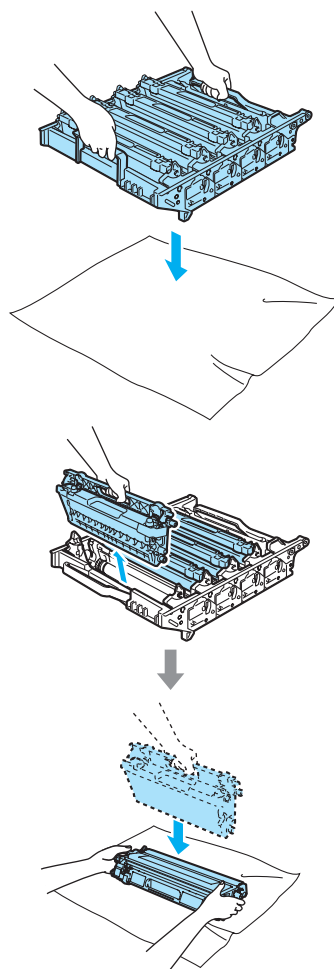


- 13 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä rumpuyksikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuyksikössä olevia vihreitä kahvoja.

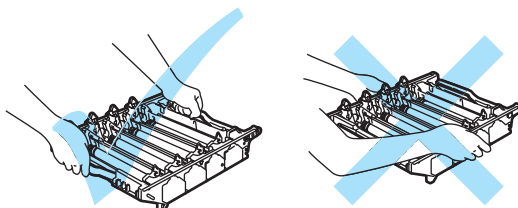


! HUOMAUTUS

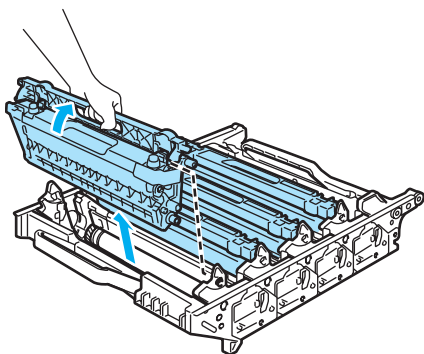
Rumpuyksikkö ja värikasetit kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai sanomalehden päälle, koska niistä voi valua ulos väriä.



Kun kannat rumpuyksikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivuista.

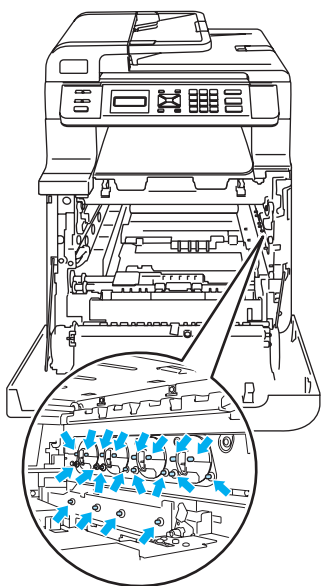


- 14 Poista kaikki neljä värikasettia rumpuyksiköstä nostamalla ne värillisten kahvojen avulla.

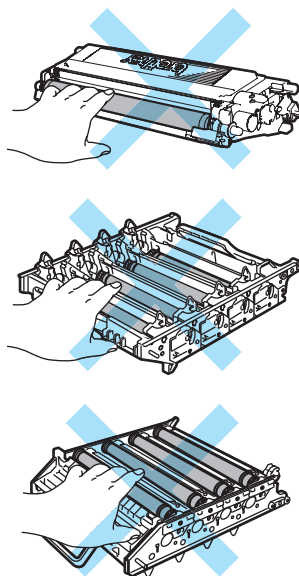


! HUOMAUTUS

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.

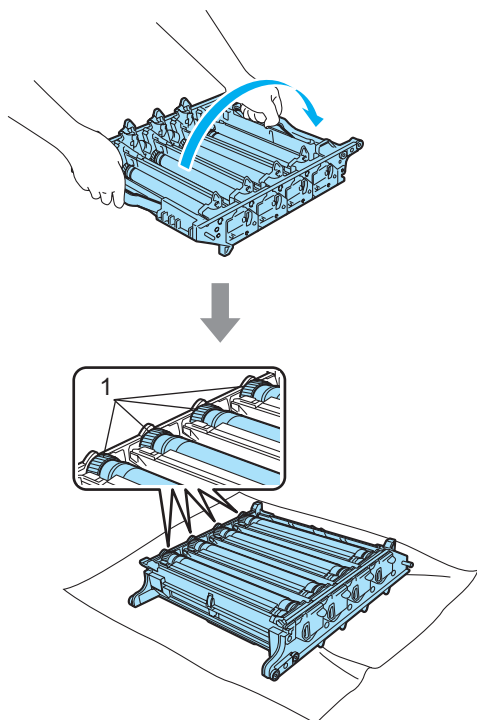


ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.

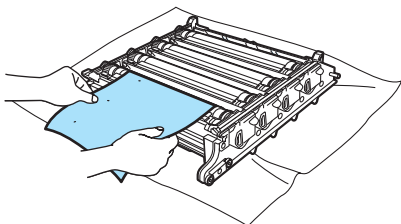


Käsittele värikasetteja varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

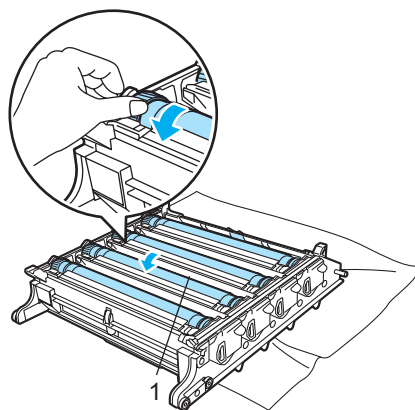
- 15** Pidä kiinni rumpuyksikön molemmista kahvoista, käännä se ylösalaisin ja aseta se paperin tai kankaan päälle. Varmista, että rumpuysikön hammaspyörät (1) ovat vasemmalla.



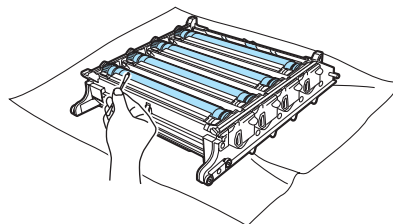
- 16** Määritä ongelman aiheuttava väri tulostusnäytteen avulla. Pilkkujen tai väritahran väri on puhdistettavan rummun väri. Jos pilkut ovat esimerkiksi syaanin värisiä, on puhdistettava syaanin värin rummu. Aseta tulostusnäyte rummun eteen ja etsi toistuvan tahran täsmällinen sijainti.



- 17** Käännä tahraa vastaavan värin rumpuysikön hammaspyörää (jos tahrat ovat esimerkiksi syaanin värisiä, käännä syaanin hammaspyörää). Tahran pitäisi ennen pitkää näkyä rummun (1) pinnalla.



- 18** Kun löydät rummulta tulostusnäytteen mukaisen tahran, pyyhi pöly tai paperipöly varovasti rummun pinnalta vanupuikolla.



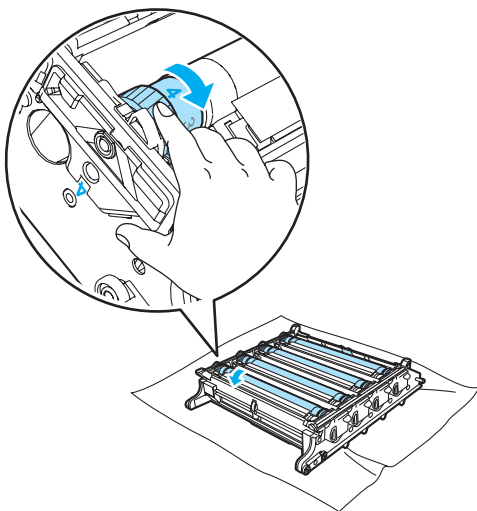
! HUOMAUTUS

Rumpu on valoherkkä, joten ÄLÄ kosketa sitä sormin.

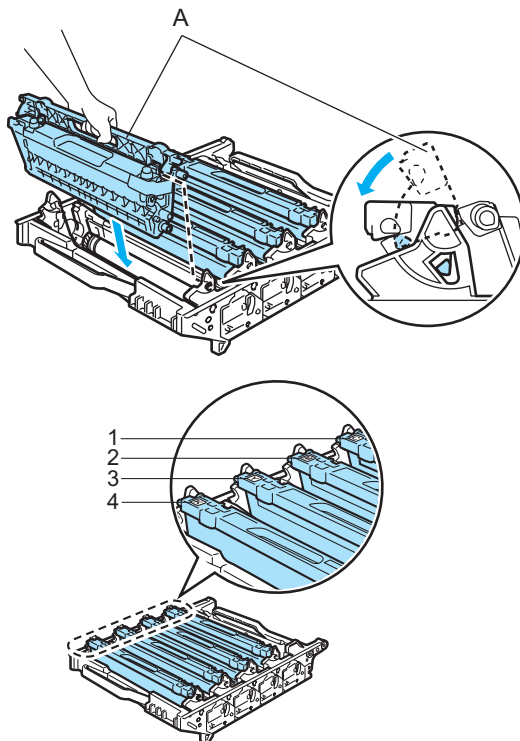
ÄLÄ puhdista valonherkän rummun pintaa terävällä esineellä.

ÄLÄ käytä voimaa puhdistaussasi rummun pintaa.

- 19 Käännä rumpuyksikön hammaspyörää itseesi päin käsin ja palauta se lähtöpaikalleen. Kunkin rummun lähtöpaikka voidaan määrittää kohdistamalla rumpuyksikön hammaspyörässä oleva numero rumpuyksikön sivulla olevaan samaan numeroon, kuten kuvassa näytetään. Varmista, että rumpuyksikön jokaisen neljän hammaspyörän numero vastaa rumpuyksikön sivulla olevaa numeroa.



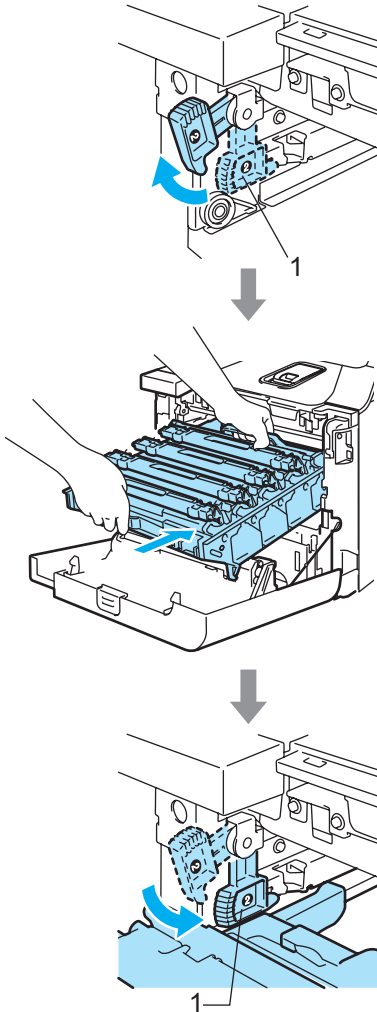
- 20 Aseta värikasetit takaisin rumpuyksikköön yksi kerrallaan värillisten kahvojen avulla, kuten kuvassa näytetään. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikön tarran väriä, ja paina värikasetin kahva (A) alas, kun värikasetti on paikallaan. Toista tämä kaikille värikaseteille.



- 1 C - syyaani
- 2 M - magenta
- 3 Y - keltainen
- 4 K - musta

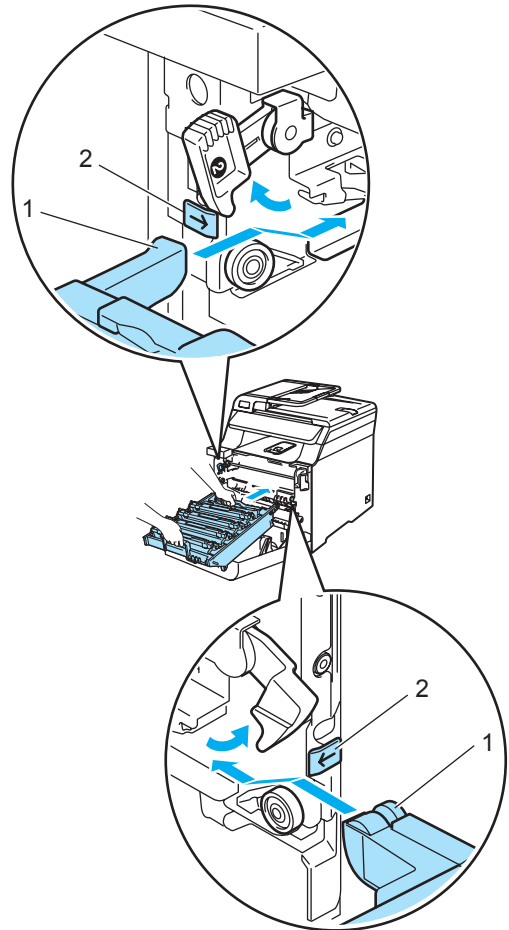
21 Aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.

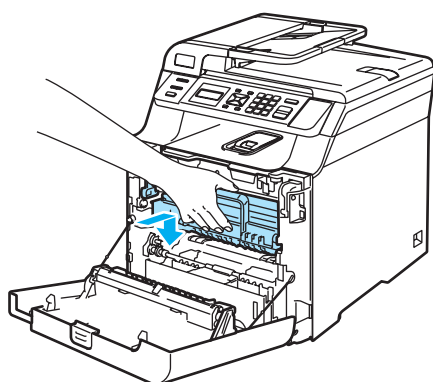
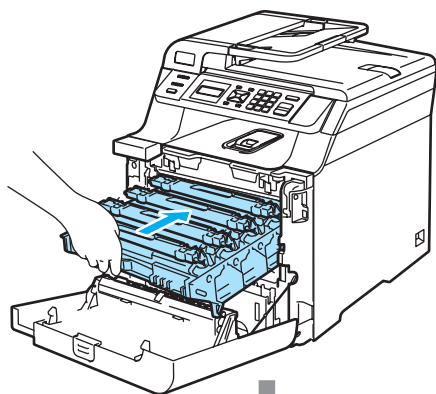


Vinkki

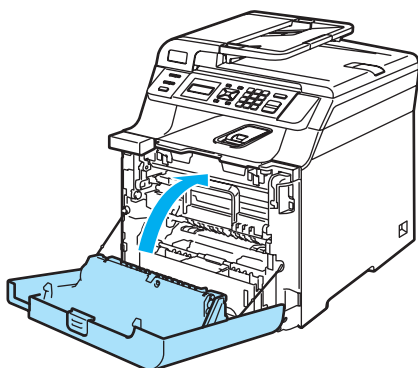
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2** Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 22** Sulje laitteen etukansi.



- 23** Kytke ensin laitteen sähköjohto takaisin pistorasiaan ja kytke sitten kaikki johdot. Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

Tarvikkeiden vaihto

Kun tarvikkeet on vaihdettava, nestekidenäytössä näytetään seuraavat viestit.

Laite ei enää tulosta, kun nestekidenäytössä näytetään seuraavat huoltoviestit.

Nestekidenäytön viestit	Vaihdettava tarvike	Käyttöikä (noin)	Vaihto-ohjeet	Tilausnumero
Väriaine loppu Vaihda Musta (K)-väriksäetti. ¹	Vakioväriksäetti	2 500 sivua (musta) ² 1 500 sivua (syaani, magenta, keltainen) ²	Katso <i>Väriksäetin vaihtaminen</i> sivulla 95.	TN-130BK TN-130C TN-130M TN-130Y
	Riittoisa väriksäetti	5 000 sivua (musta) ² 4 000 sivua (syaani, magenta, keltainen) ²		TN-135BK TN-135C TN-135M TN-135Y
Hukkav.s. täynnä	Hukkavärisäiliö	20 000 sivua ³	Katso <i>Hukkavärisäiliön täynnä -viesti</i> sivulla 112.	WT-100CL

¹ Tyhjentyneen väriksäetin väri näytetään viestissä.

² 5 prosentin peitto (A4- tai Letter-koko). Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyyppin ja käytetyn paperin mukaan.

³ 5 prosentin peitto CMYK-väritilassa (A4- tai Letter -koko). Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyyppin ja käytetyn paperin mukaan.

Seuraavat ovat huoltoviestejä, jotka näkyvät nestekidenäytössä Valmis-tilassa. Nämä viestit varoittavat etukäteen tarvikkeiden vaihtamisesta, ennen kuin tarvikkeet kuluvat loppuun. Käyttökatkosten välttämiseksi kannattaa ostaa varatarvikkeita, ennen kuin laite lakkaa tulostamasta.

Nestekidenäytön viestit	Vaihdettava tarvike	Käyttöikä (noin)	Vaihto-ohjeet	Tilausnumero
Väri loppumassa Varaa uusi Musta (K) väriksäetti. ¹	Vakioväriksäetti	2 500 sivua (musta) ² 1 500 sivua (syaani, magenta, keltainen) ²	Katso <i>Väriksäetin vaihtaminen</i> sivulla 95.	TN-130BK TN-130C TN-130M TN-130Y
	Riittoisa väriksäetti	5 000 sivua (musta) ² 4 000 sivua (syaani, magenta, keltainen) ²		TN-135BK TN-135C TN-135M TN-135Y
Hukkaväri pian	Hukkavärisäiliö	20 000 sivua ³	Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 112.	WT-100CL

¹ Viestissä näytetään sen väriksäetin väri, jonka käyttöikä on loppumassa.

² 5 prosentin peitto (A4- tai Letter-koko). Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyyppin ja käytetyn paperin mukaan.

³ 5 prosentin peitto CMYK-väritilassa (A4- tai Letter -koko). Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyyppin ja käytetyn paperin mukaan.

Seuraavat ovat huoltoviestejä, jotka näkyvät vuorotellen tavallisen viestin kanssa nestekidenäytön ylärivillä, kun kirjoitin on Valmis-tilassa. Nämä viestit ilmoittavat, että tarvikkeet on vaihdettava mahdollisimman pian, koska niiden käyttöikä on päättynyt. Laite jatkaa tulostamista, vaikka jokin näistä viesteistä näkyy näytössä.

Nestekidenäytön viestit	Vaihdettava tarvike	Käyttöikä (noin) ¹	Vaihto-ohjeet	Tilausnumero
Vaih. rumpu pian	Rumpuysikkö	17 000 sivua	Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 100.	DR-130CL
Vaihda hihnayks.	Hihnayksikkö	50 000 sivua	Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 107.	BU-100CL
Vaihda kiin.yks.	Kiinnitysyksikkö	80 000 sivua	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa kiinnitysyksikön ostosta.	—
Vaihda laseryks.	Laseryksikkö	100 000 sivua	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa laseryksikön ostosta.	—
Vaihda PS-tarvl	Kasetin 1 paperinsyöttötarvikkeet (kasetin 1 paperinsyöttörulla ja erotuslevy)	100 000 sivua	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa kasetin 1 paperinsyöttötarvikkeiden ostosta.	—
Vaih. PS-tarv.MT	Monitoimialustan paperinsyöttötarvikkeet (monitoimialustan paperinsyöttörulla ja erotuslevy)	50 000 sivua	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa monitoimialustan paperinsyöttötarvikkeiden ostosta.	—

¹ Tulostus Letter- tai A4 -kokoiselle paperille. Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyypin ja käytetyn paperin mukaan.



Vinkki

- Hävitä käytetyt tarvikkeet paikallisten säännösten mukaisesti ja pidä ne erillään talousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä paikalliseen jätehuoltoviranomaiseen. Sulje tarvikkeet tiukasti, jotta sisällä olevaa ainetta ei valu.
- Tarvikkeet kannattaa asettaa paperin päälle, jotta sisällä olevaa ainetta ei valu tai varise vahingossa.
- Jos käytät paperia, joka ei täysin vastaa suositeltua paperia, tarvikkeiden ja laitteen osien käyttöikä saattaa lyhentyä.
- Värikasettien ja hukkavärisäiliön ennustettu käyttöikä perustuu tulostusalueen keskimääräiseen viiden prosentin peittoon mitä tahansa värikasettia käytettäessä. Vaihtotiheys vaihtelee tulostettujen sivujen monimutkaisuuden, peittoprosentin ja käytetyn tulostusmateriaalin mukaan.

Värikasetin vaihtaminen

Tilausnumerot:

Vakiovärikasetti: TN-130 (BK, C, M, Y)

Riittoisa värikasetti: TN-135 (BK, C, M, Y)

Riittoisilla värikaseteilla voi tulostaa noin 5 000 sivua (musta) ja 4 000 kunkin värin (syaani, magenta ja keltainen) sivua. Vakiovärikaseteilla voi tulostaa noin 2 500 sivua (musta) ja 1 500 kunkin värin (syaani, magenta ja keltainen) sivua. Tarkka sivumäärä vaihtelee tulostettujen asiakirjojen tyyppin (kuten normaali kirje tai yksityiskohtainen grafiikka) mukaan.

Väri vähissä -viesti

Väri loppumassa
Varaa uusi

Laitteen mukana tulee TN-130-vakiovärikasetti. Kun kasetin väriaine on vähissä, näyttöön tulee viesti Väri loppumassa.



Vinkki

Uusia värikasetteja kannattaa olla varalla, kun näytöllä näkyy varoitus Väri loppumassa.

Väriaine loppu -viesti

Kun seuraava viesti tulee nestekidenäyttöön, värikasetti on vaihdettava. Nestekidenäytön toisella rivillä ilmoitetaan, minkä värin värikasetti on vaihdettava.

Väriaine loppu
Vaihda Musta (K)

Hävitä käytetty värikasetti paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Voit myös lukea kierrätystietoja ympäristösivustostamme osoitteessa www.brothergreen.co.uk. Sulje värikasetti huolellisesti, jotta värijauhetta ei pääse ulos kasetista. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä paikalliseen jätehuoltoviranomaiseen.



Vinkki

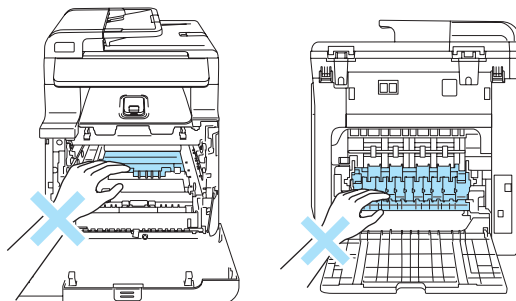
On suositeltavaa puhdistaa laite ja rumpuyksikön koronalangat värikasetin vaihdon yhteydessä. (Katso *Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen* sivulla 77 ja *Koronalankojen puhdistus* sivulla 81.)

Värikasetin vaihtaminen

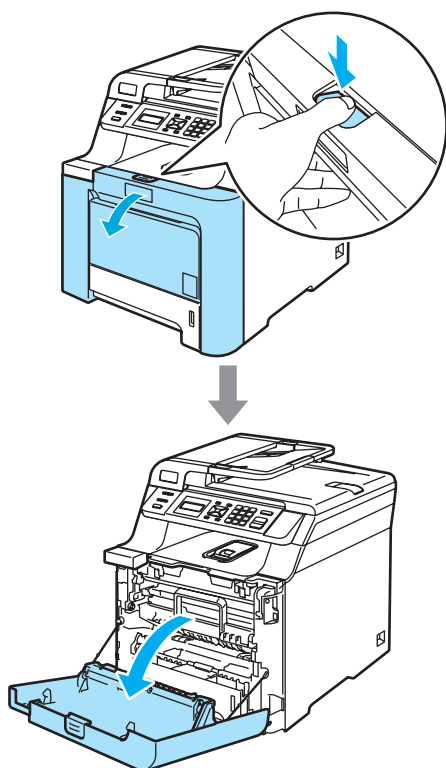


KUUMA PINTA

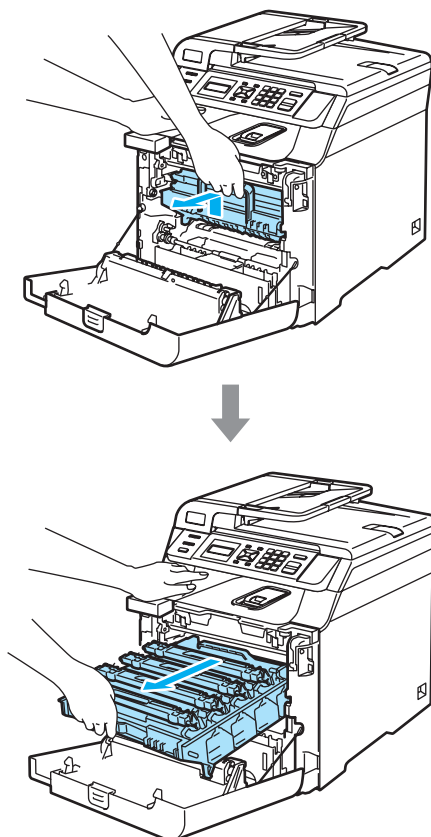
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



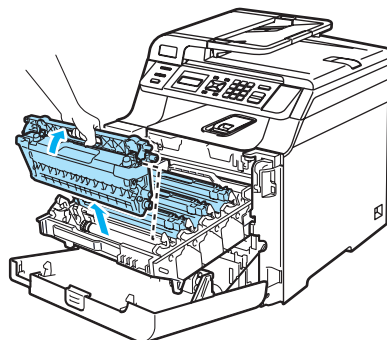
- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 2 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



- 3 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vedä se ulos rumpuysiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



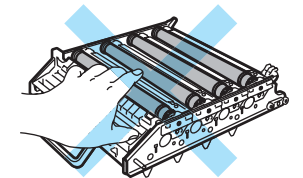
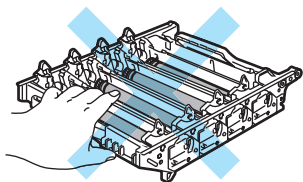
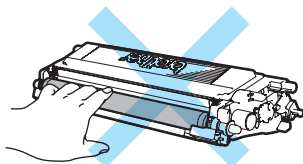
! HUOMAUTUS

Värikaseteista voi valua väriä, joten ne kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

Käsittele värikasetteja varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.

**! HUOMAUTUS**

Brother-laitteet on suunniteltu käytettäväksi tietyt laatuvaatimukset täyttävän väriaineen kanssa, ja niiden suorituskyky on paras käytettäessä aitoja Brother-värikasetteja (**TN-130 ja TN-135**). Brother ei voi taata parasta suorituskykyä, jos laitteessa käytetään muiden valmistajien väriainetta tai värikasetteja. Brother ei tästä johtuen suosittele muiden kuin aitojen Brother-värikasettien käyttämistä laitteessa eikä tyhjen värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella. Jos rumpuysikkö tai muu laitteen osa vaurioituu laitteelle sopimattomien, muiden kuin Brotherin valmistamien väriaineiden tai värikasettien käytön vuoksi, takuu ei kata korjauskustannuksia.

Ota värikasetti pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Jos värikasetti on kauan ulkona pakkauksestaan, väriaineen käyttöikä lyhenee.

**Vinkki**

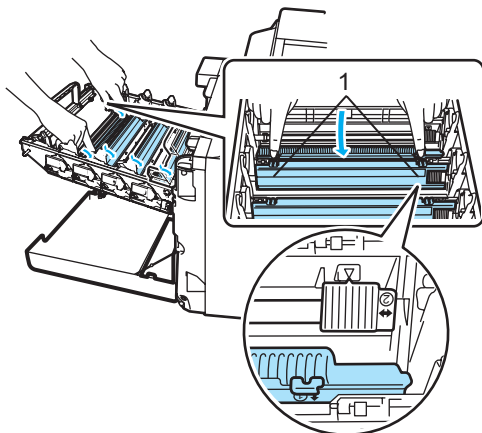
- Sulje värikasetti huolellisesti sopivaan pussiin, jotta värijauhetta ei pääse ulos kasetista.
- Hävitä käytetty värikasetti paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä paikalliseen jätehuoltoviranomaiseen.

! HUOMAUTUS

ÄLÄ käytä tulenarkoja aineita laitteen lähellä. ÄLÄ puhdista laitetta sisä- tai ulkopuolelta minkäänlaisella suihkeella. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Lisätietoja laitteen puhdistamisesta on luvussa *Säännöllinen kunnossapito* sivulla 75.

4 Puhdista koronalangat seuraavasti:

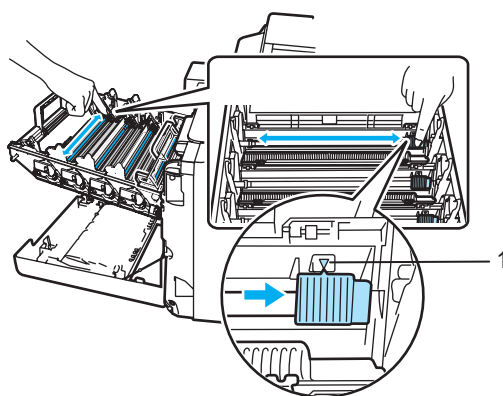
- 1 Vapauta valkoisen koronalankasuojuksen salvat (1) painamalla niitä ja avaa kansi.



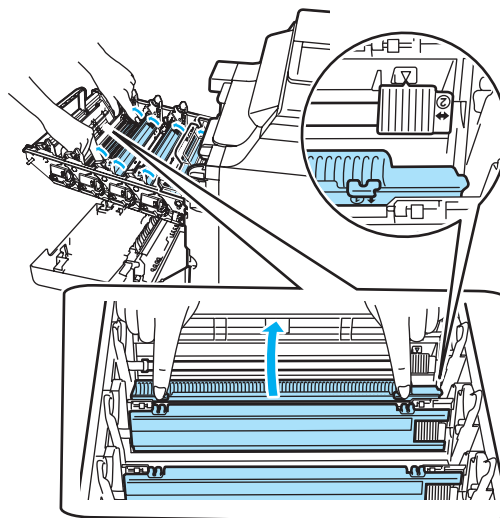
- 2 Puhdista rumpuyksikössä oleva koronalanka liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin useita kertoja.

! HUOMAUTUS

Muista palauttaa kieleke lähtöpaikalleen (▼) (1). Jollet tee näin, tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

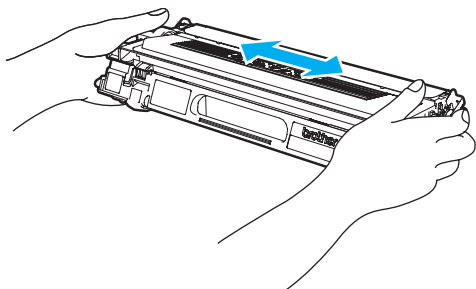


- 3 Sulje koronalangan suojus.

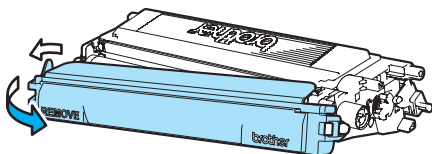


- 4 Puhdista loput kolme koronalankaa toistamalla vaiheet 1–3.

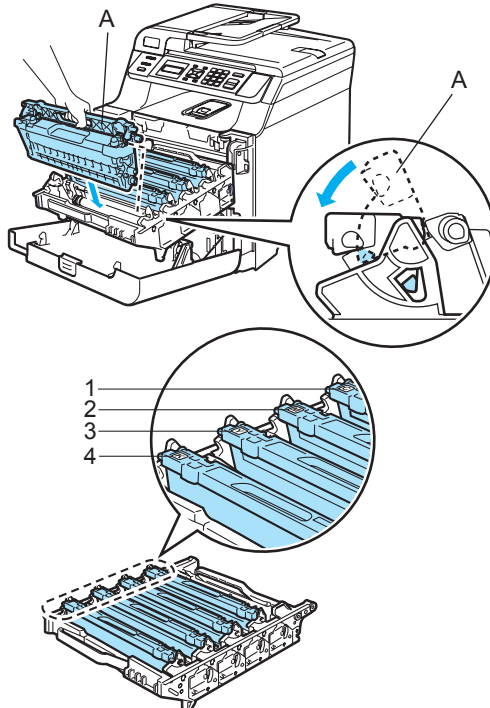
- 5 Ota uusi värikasetti pakkauksestaan. Pidä kasettia vaakatasossa molemmin käsin ja heiluta sitä varovasti 5–6 kertaa, jotta väri leviää tasaisesti kasetin sisällä.



- 6 Irrota oranssi suojuks.

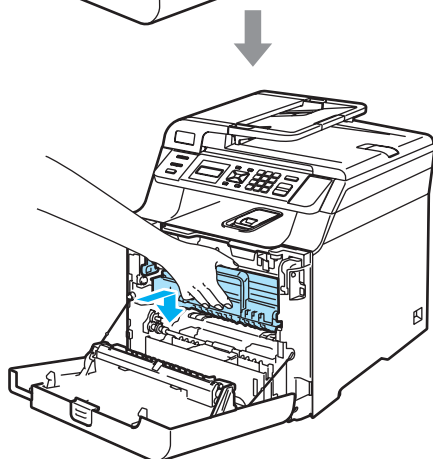
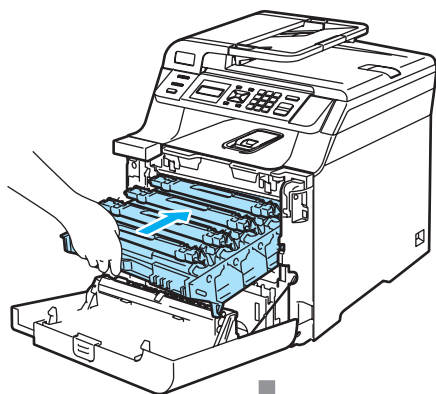


- 7 Aseta värikasetit takaisin rumpuyksikköön yksi kerrallaan värillisten kahvojen avulla, kuten kuvassa näytetään. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikön tarran väriä, ja paina värikasetin kahva (A) alas, kun värikasetti on paikallaan. Toista tämä kaikille värikaseteille.

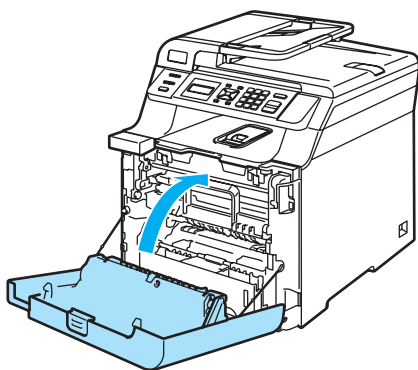


- 1 C - syaani
- 2 M - magenta
- 3 Y - keltainen
- 4 K - musta

- 8 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 9 Sulje laitteen etukansi.



Rumpuysikön vaihtaminen

Tilausnumero: DR-130CL

Vaih. rumpu pian -viesti

Vaih. rumpu pian

Laite käyttää rumpuysikköä kuvien tulostamista varten. Jos näytössä näkyy viesti Vaih. rumpu pian, rumpuysikön käyttöikä on loppumassa ja on aika hankkia uusi rumpuysikkö.

Kun näytössä näkyy viesti

Vaih. rumpu pian, tulostusta voidaan kuitenkin jatkaa jonkin aikaa vaihtamatta rumpuysikköä. Rumpuysikkö on kuitenkin vaihdettava, mikäli tulostuslaatu heikkenee (myös ennen viestin Vaih. rumpu pian näkymistä). On suositeltavaa puhdistaa laite rumpuysikön vaihdon yhteydessä. (Katso Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen sivulla 77.)



HUOMAUTUS

Rumpuysikkö sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen, kun irrotat sen. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.



Vinkki

Rumpuysikkö on kertakäyttöinen, ja se on vaihdettava säännöllisin väliajoin. Rumpuysikön todelliseen käyttöikään vaikuttavat monet tekijät, kuten lämpötila, kosteus, käytettävä paperi ja se, paljonko väriainetta käytetään kunkin työn sivuihin. Rumpuysikön arvioitu käyttöikä on noin 17 000 sivua. Todellinen sivumäärä, jonka laite voi tulostaa yhdellä rumpuysiköllä, saattaa olla huomattavasti näitä arvioita alhaisempi. Koska Brother ei voi vaikuttaa moniin rumpuysikön todellista käyttöikää vähentäviin tekijöihin, emme voi taata yhdellä rumpuysiköllä tulostettavien sivujen vähimmäismäärää.

Rumpuysikön vaihtaminen



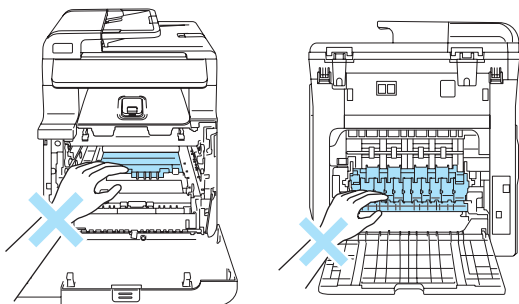
HUOMAUTUS

Ota uusi rumpuysikkö pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Aseta vanha rumpuysikkö muovipussiin.



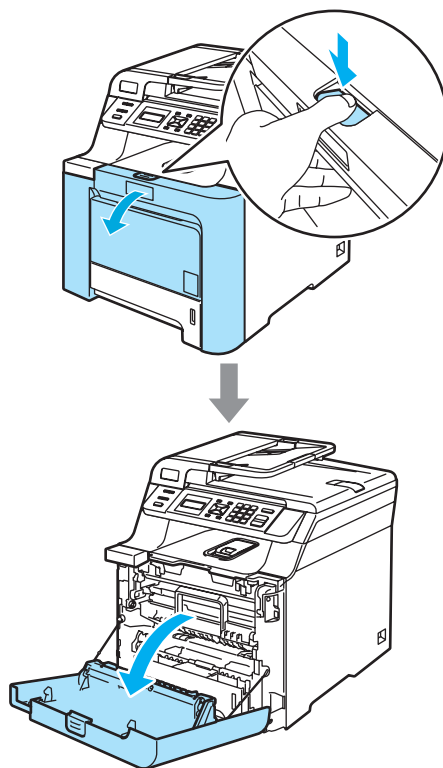
KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Kun avaat laitteen etu- tai takakannen, ÄLÄ kosketa seuraavassa kuvassa merkittyjä osia.



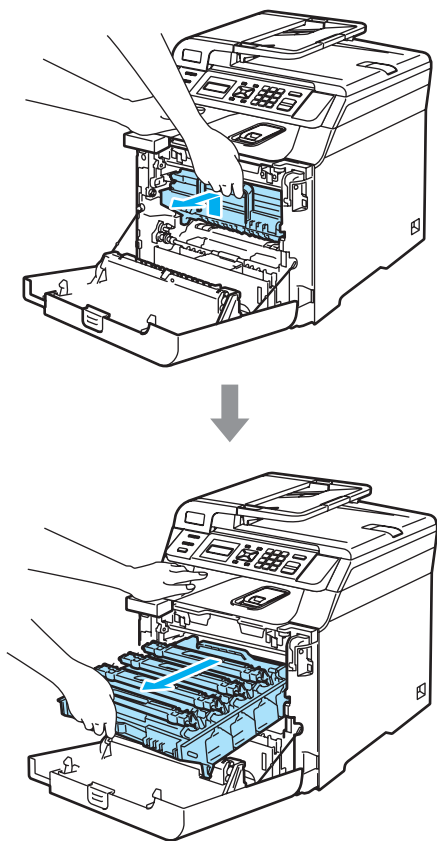
1

Sammuta laite virtakytkimestä. Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



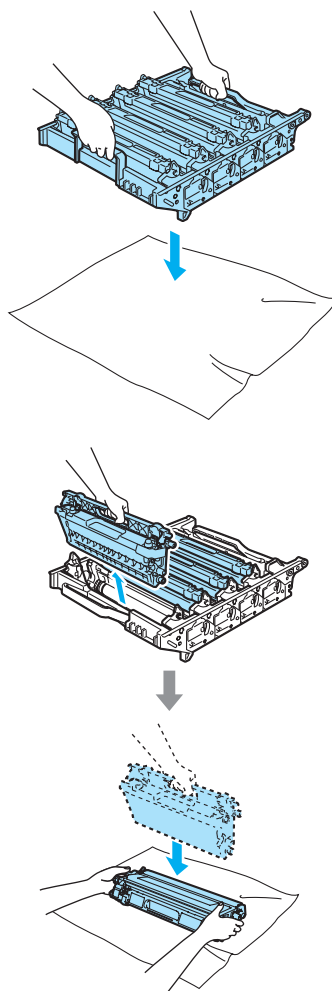
C

- 2 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



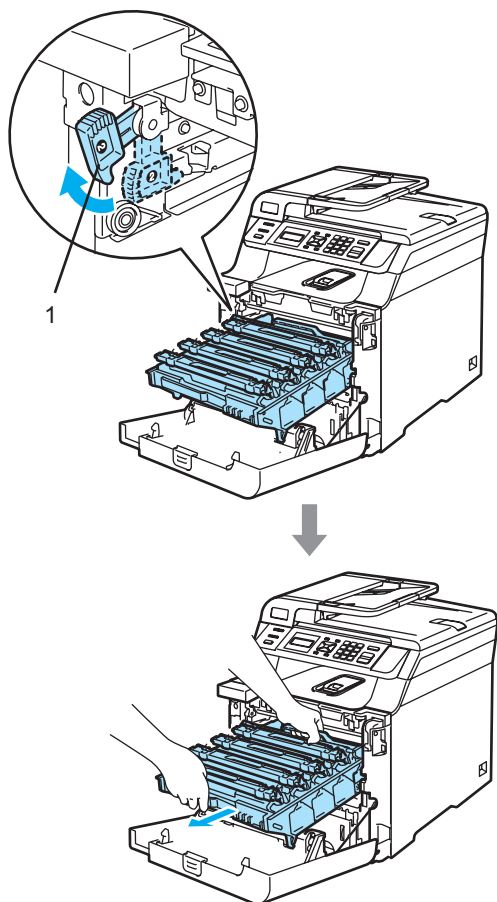
! HUOMAUTUS

Rumpuysikkö ja värikasetit kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai sanomalehden päälle, koska niistä voi valua ulos väriä.



Käsittele värikasettia varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

- 3 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuysikön etuosaa ja vedä rumpuysikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuysikössä olevia vihreitä kahvoja.



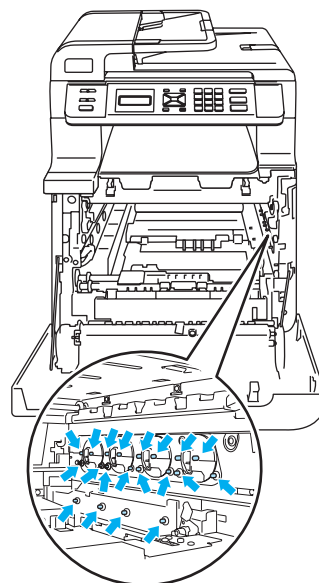
Vinkki

Hävitä käytetty rumpuysikkö paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Sulje rumpuysikkö tiiviisti, jottei siitä pääse vuotamaan ulos väriainejauhetta. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä paikalliseen jätehuoltoviranomaiseen.

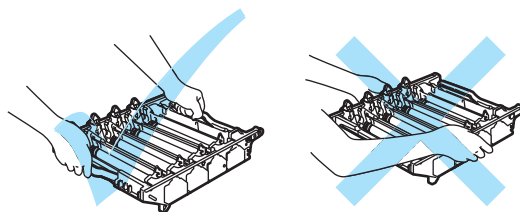


HUOMAUTUS

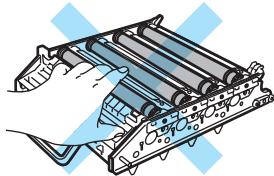
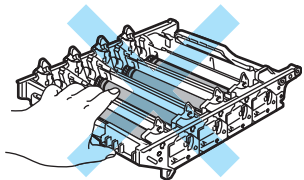
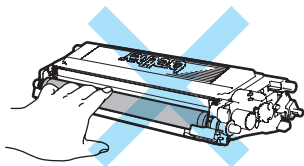
ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



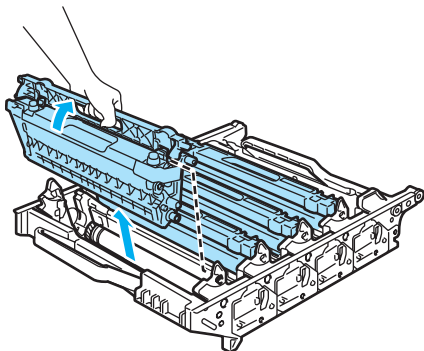
Kun kannat rumpuysikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivuista.



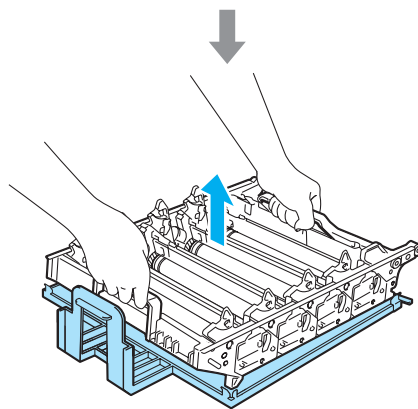
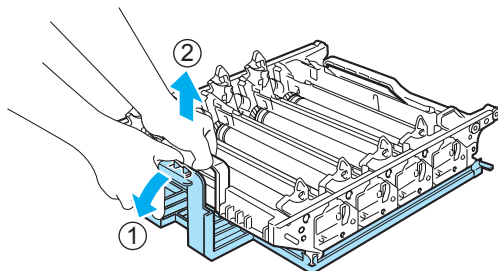
ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.



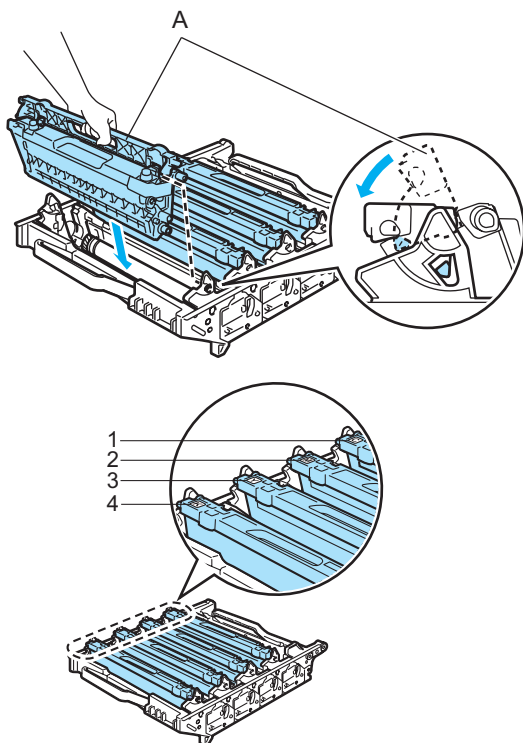
- 4 Poista kaikki neljä värikasettia rumpuyksiköstä nostamalla ne värillisten kahvojen avulla.



- 5 Ota uusi rumpuyksikkö pakkauksesta ja irrota suojus.



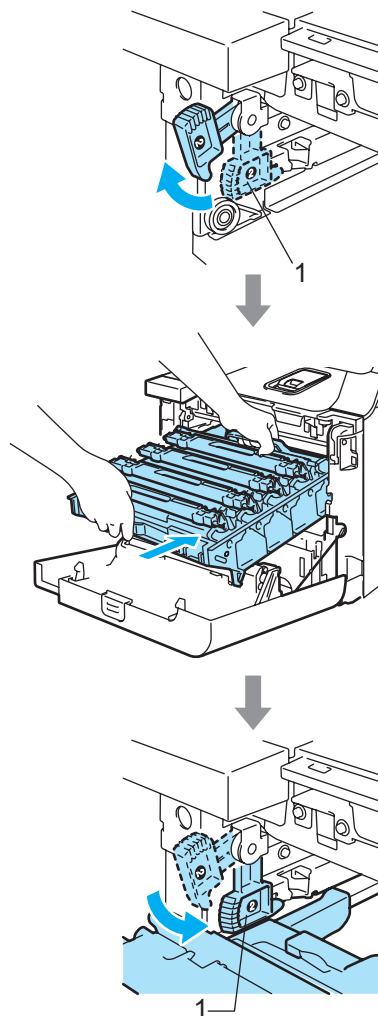
- 6** Aseta värikasetit takaisin rumpuyksikköön yksi kerrallaan värillisten kahvojen avulla, kuten kuvassa näytetään. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikön tarran väriä, ja paina värikasetin kahva (A) alas, kun värikasetti on paikallaan. Toista tämä kaikille värikaseteille.



- 1 C - syaani
2 M - magenta
3 Y - keltainen
4 K - musta

- 7** Aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

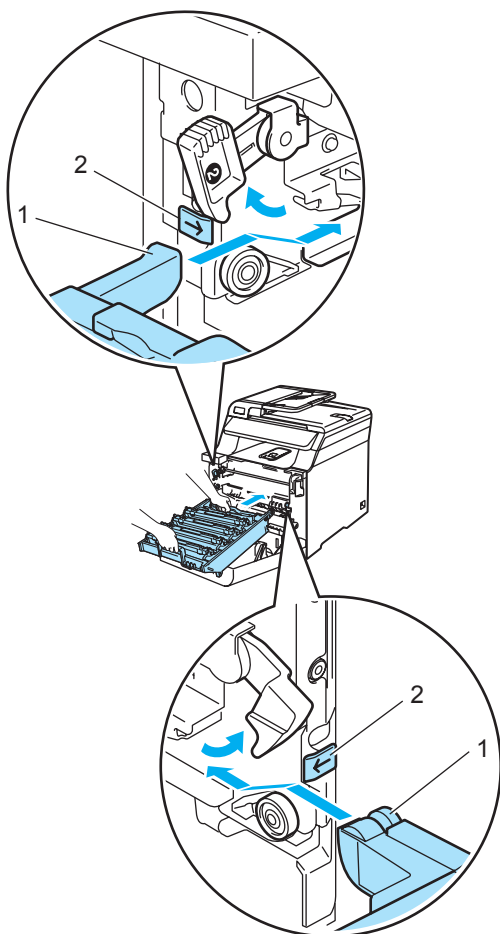
- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.



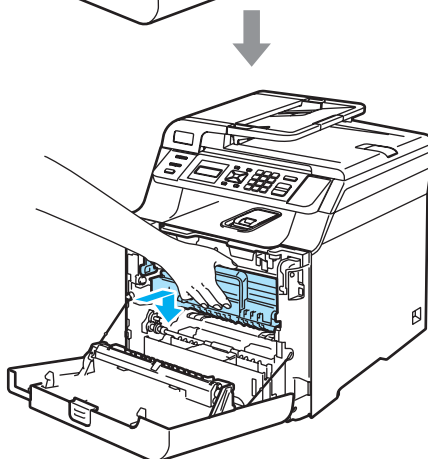
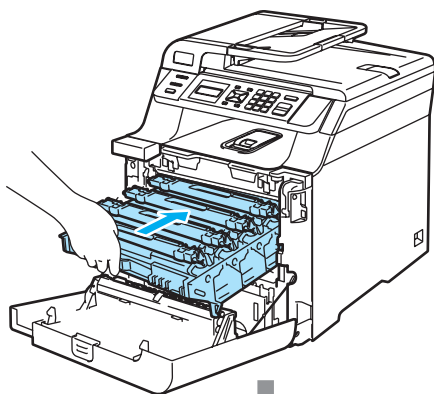


Vinkki

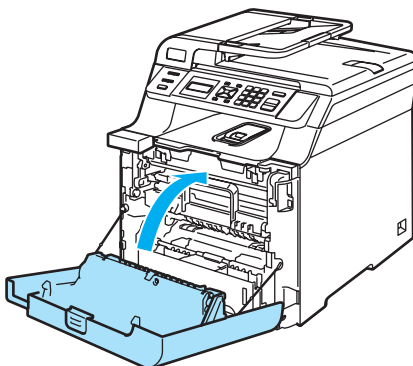
Kun asetat rumpuyksikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuyksikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 8 Sulje laitteen etukansi.



Kun rumpuyksikkö vaihdetaan uuteen, rumpuyksikön laskuri on nollattava seuraavasti.

- 9 Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

- 10 Paina **Menu**, **5**, **5**.
Vain nollattavien osien käyttölaskurit näkyvät valikossa.
- Laitetiedot
5.Nollausvalikko
- 11 Valitse Rumpuyksikkö painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
 - 12 Nollaa rumpuyksikön laskuri painamalla **1**.
 - 13 Paina **Stop/Exit**.

Hihnayksikön vaihtaminen

Tilausnumero: BU-100CL

Vaihda hihnayks. -viesti

Kun hihnayksikkö on kulunut loppuun, nestekidenäyttöön tulee seuraava viesti. Kun nestekidenäytössä näkyy seuraava viesti, hihnayksikkö on vaihdettava:

Vaihda hihnayks.



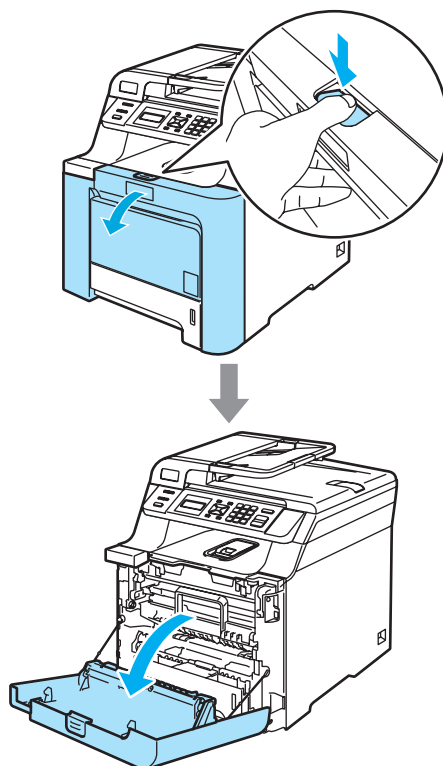
HUOMAUTUS

ÄLÄ kosketa hihnayksikön pintaa. Jos kosketat sitä, tulostuslaatu voi huonontua.

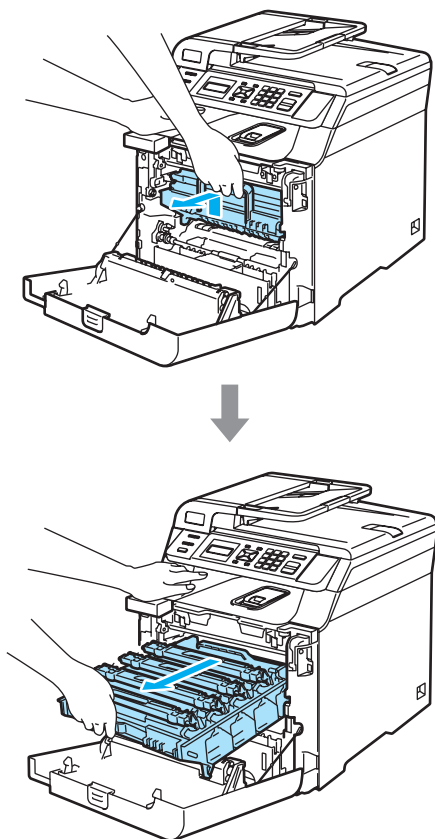
Virheellisestä käsittelystä aiheutuneet vahingot voivat mitätöidä takuun.

Hihnayksikön vaihtaminen

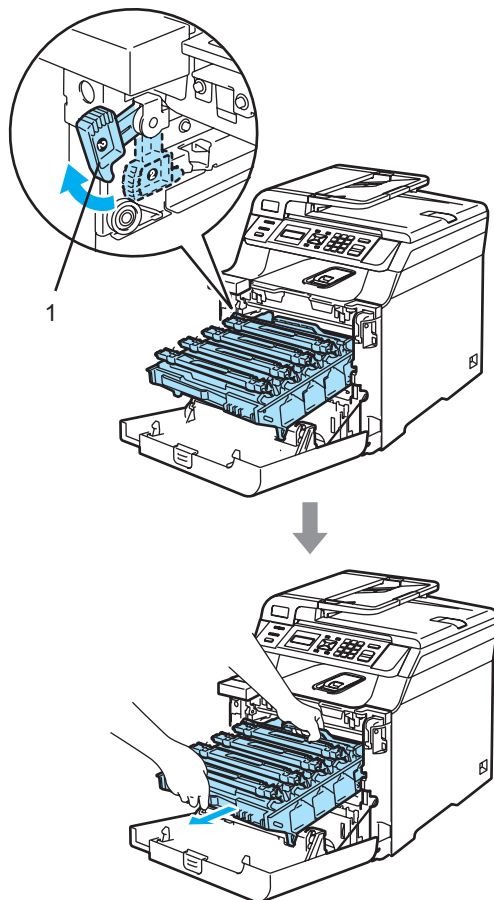
- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 2 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.

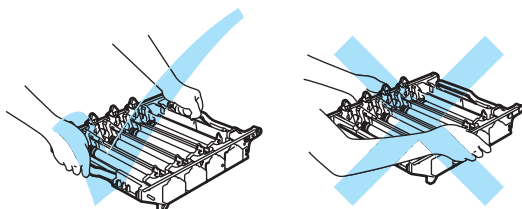


- 3 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuysikön etuosaa ja vedä rumpuysikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuysikössä olevia vihreitä kahvoja.



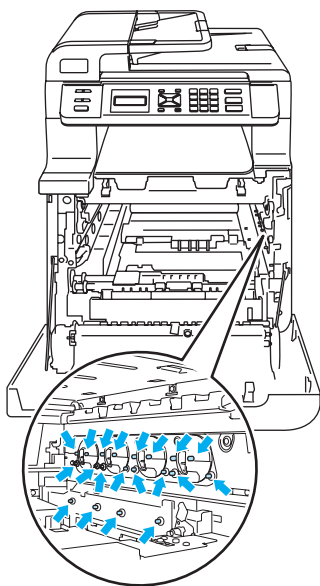
! HUOMAUTUS

Kun kannat rumpuyksikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivuista.

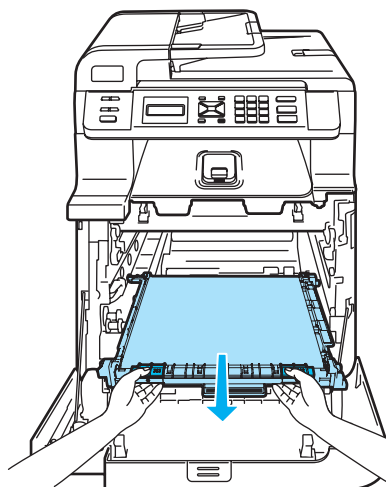
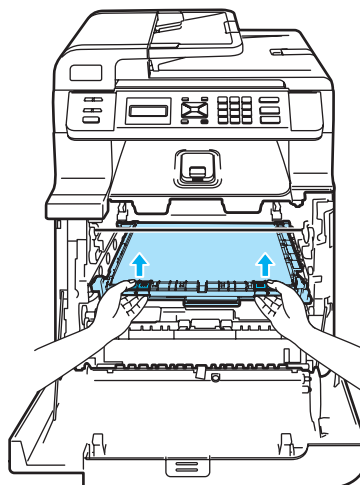


Rumpuyksiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu talouspaperia tai sanomalehti.

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



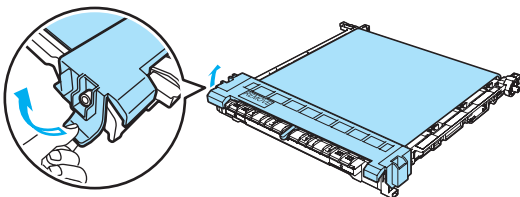
- 4 Pidä kiinni hihnayksikön vihreistä osista molemmiin käsin, nosta hihnayksikköä ylös ja vedä se sitten ulos.



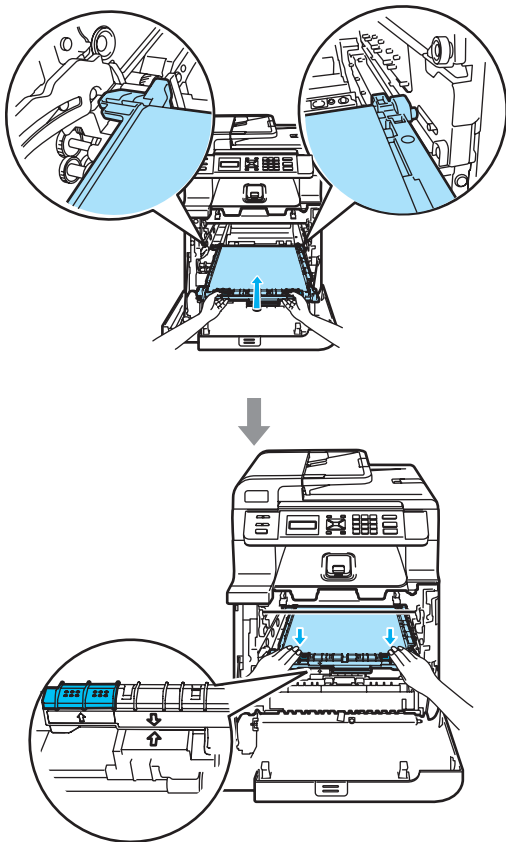
! HUOMAUTUS

Hihnayksiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu talouspaperia tai sanomalehti.

- 5** Ota uusi hihnayksikkö pakkauksesta ja irrota suojus ja paperi.

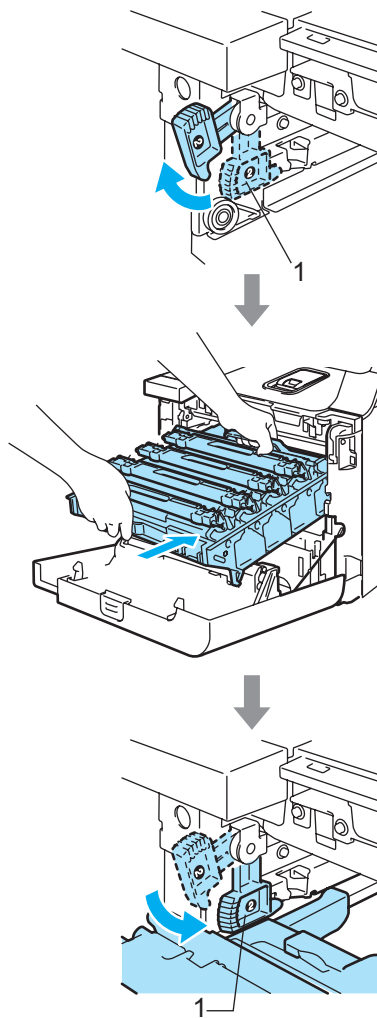


- 6** Aseta uusi hihnayksikkö laitteeseen. Kohdista hihnayksikön ↓-merkki laitteen ↑-merkkiin. Lukitse hihnayksikkö paikoilleen painamalla sen vihreää aluetta.



- 7** Aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

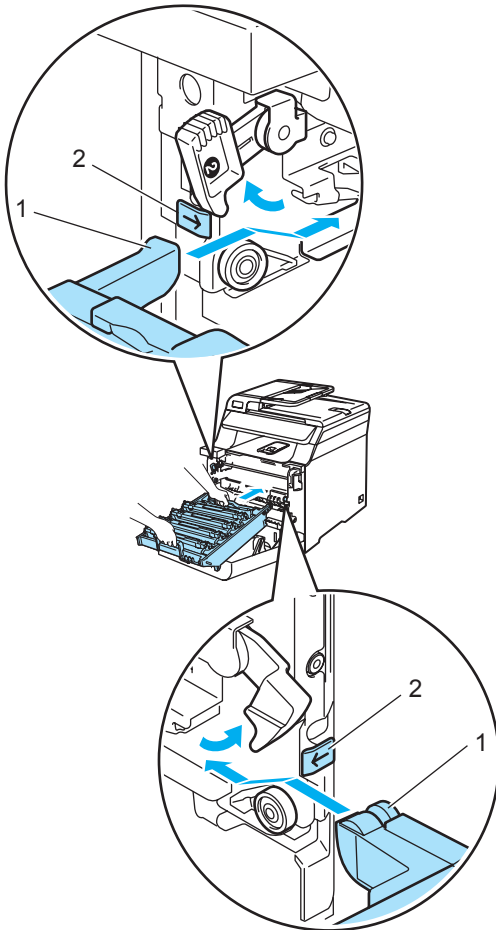
- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.



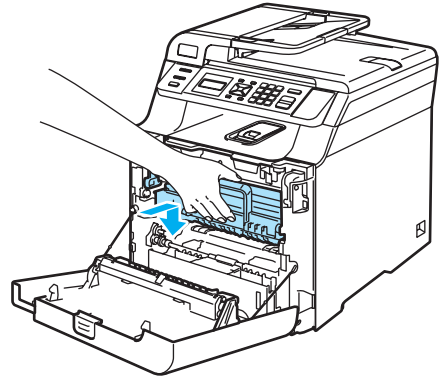
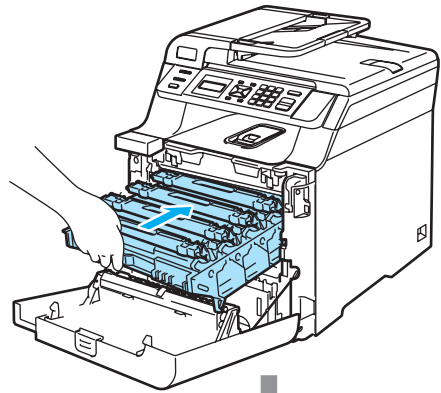


Vinkki

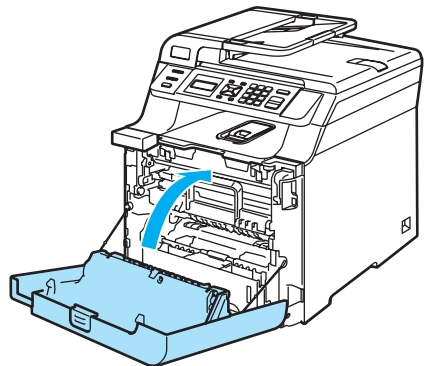
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 8 Sulje laitteen etukansi.



Kun hihnayksikkö vaihdetaan uuteen, hihnayksikön laskuri on nollattava seuraavasti.

- 9 Kytke virta laitteen virtakytkimestä.

- 10 Paina **Menu**, **5**, **5**.
Vain nollattavien osien käyttölaskurit näkyvät valikossa.

Laitetiedot
5.Nollausvalikko

- 11 Valitse Hihnayksikkö painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 12 Nollaa hihnayksikön laskuri painamalla **1**.
- 13 Paina **Stop/Exit**.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

Tilausnumero: WT-100CL

Vaihda hukkavärisäiliö pian -viesti

Kun laitteella on tulostettu noin 20 000 sivua viiden prosentin peitolla CMYK-väritilassa, hukkavärisäiliö on vaihdettava. Tulostettujen sivujen todellinen määrä vaihtelee tulostustöiden tyyppin ja käytetyn paperin mukaan.

Hukkaväri pian

Hukkavärisäiliö täynnä -viesti

Kun hukkavärisäiliö on täynnä, nestekidenäyttöön tulee seuraava viesti ja laite lakkaa tulostamasta. Kun nestekidenäytössä näkyy seuraava viesti, hukkavärisäiliö on vaihdettava:

Hukkav.s. täynnä



VAROITUS

Hukkavärisäiliötä EI SAA käyttää uudelleen.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen



VAROITUS

ÄLÄ heitä hukkavärisäiliötä tuleen. Se voi räjähtää.

Varo päästämästä väriainetta ulos kasetista. Väriainetta EI SAA hengittää eikä päästää silmiin.

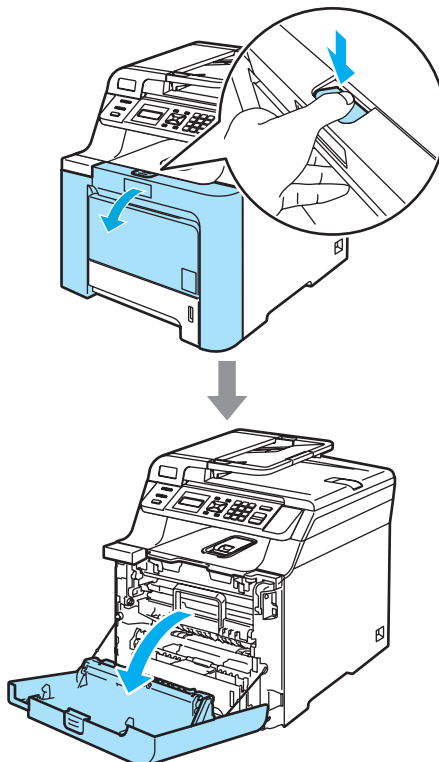


HUOMAUTUS

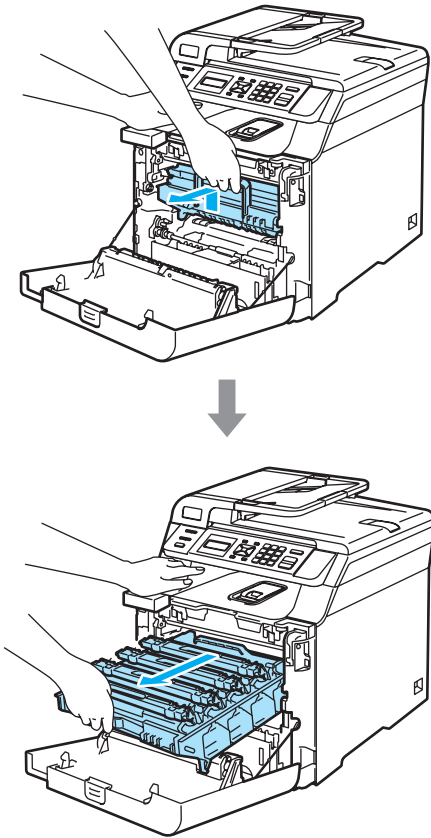
Käsittele hukkavärisäiliötä varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

1

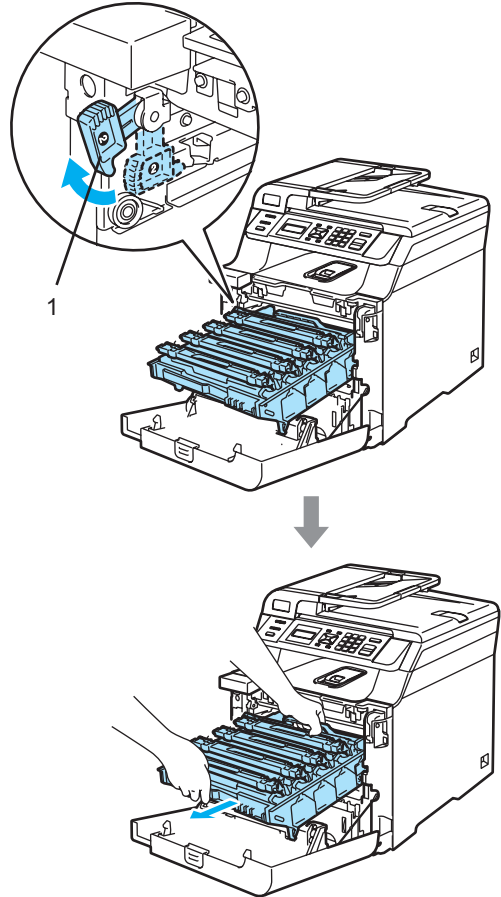
Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



- 2 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuyksikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.

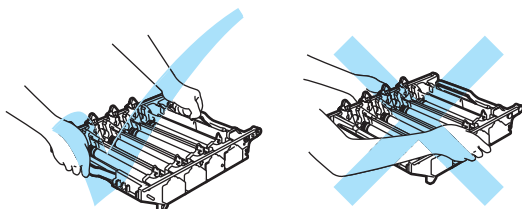


- 3 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä rumpuyksikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuyksikössä olevia vihreitä kahvoja.



! HUOMAUTUS

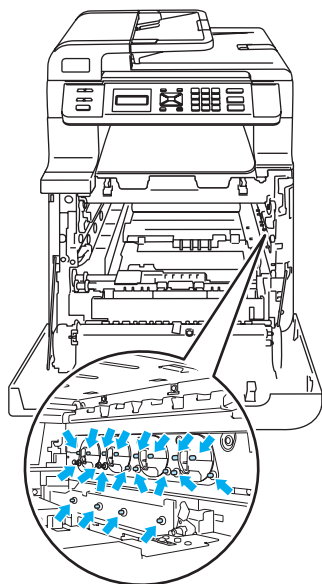
Kun kannat rumpuysikköä, pidä aina kiinni sen kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivuista.



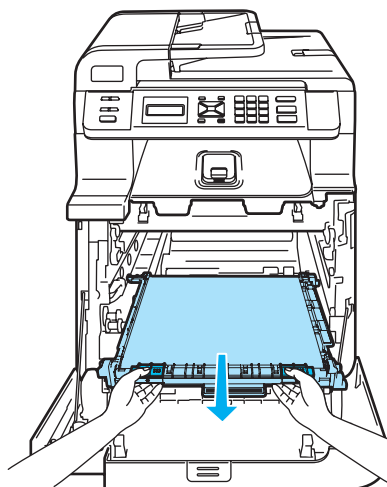
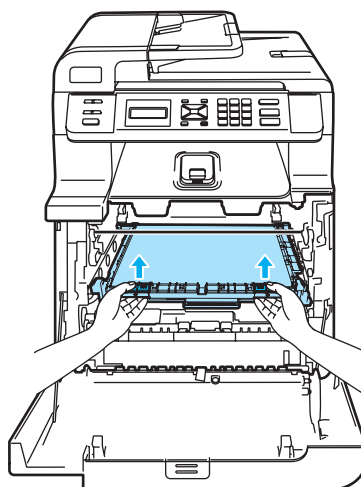
Rumpuysiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu talouspaperia tai sanomalehti.

Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne välittömästi tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin elektrodeihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoittaisi laitetta.



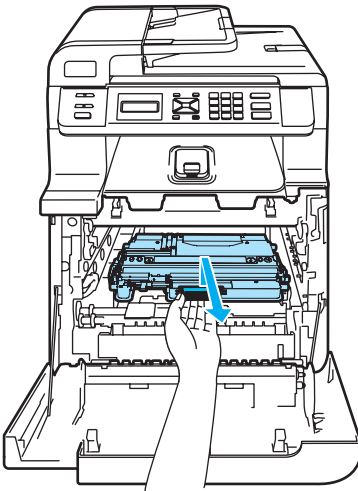
- 4 Pidä kiinni hihnayksikön vihreistä osista molemmiin käsin, nosta hihnayksikköä ylös ja vedä se sitten ulos.



! HUOMAUTUS

Hihnayksiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

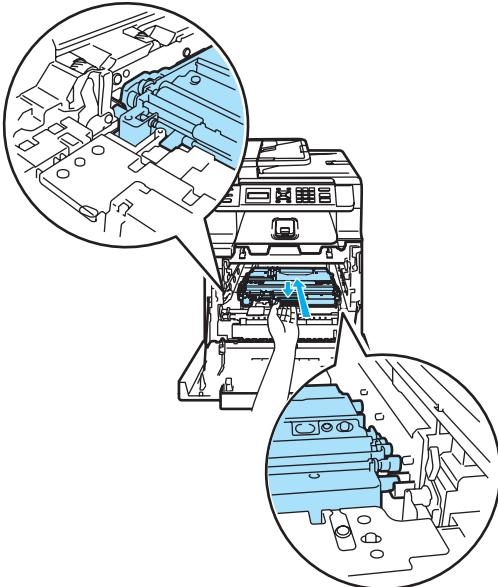
- 5 Irrota laitteen hukkavärisäiliö laitteesta käyttämällä vihreää kahvaa.



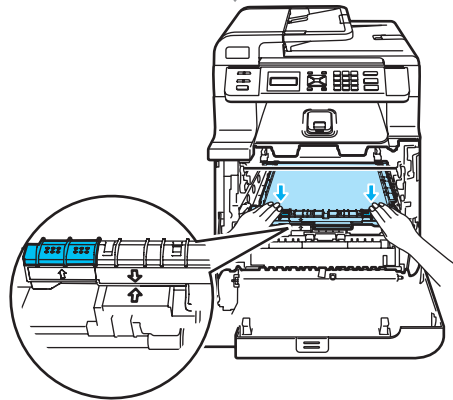
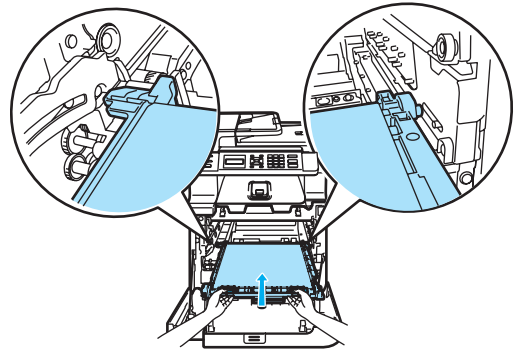
Vinkki

Hävitä käytetty hukkavärisäiliö paikallisten säännösten mukaisesti ja pidä se erillään talousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä paikalliseen jätehuoltoviranomaiseen.

- 6 Ota uusi hukkavärisäiliö pakkauksesta ja aseta se laitteeseen vihreän kahvan avulla.

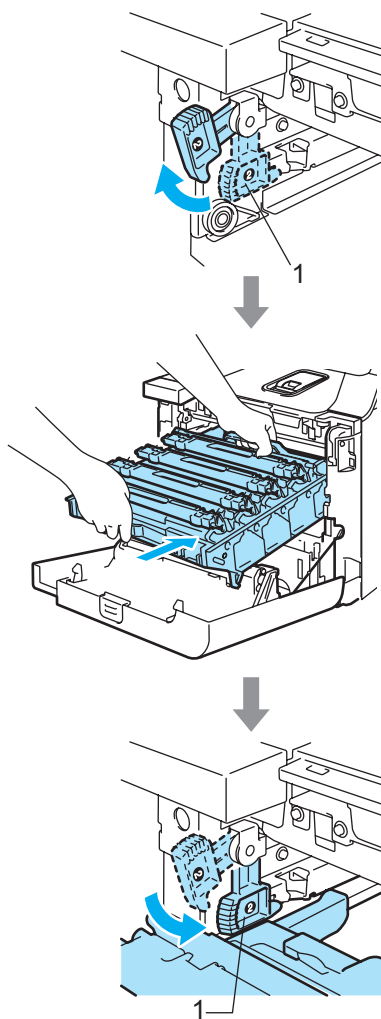


- 7 Aseta hihnayksikkö takaisin laitteeseen. Kohdista hihnayksikön ↓-merkki laitteen ↑-merkkiin. Lukitse hihnayksikkö paikoilleen painamalla sen vihreää aluetta.



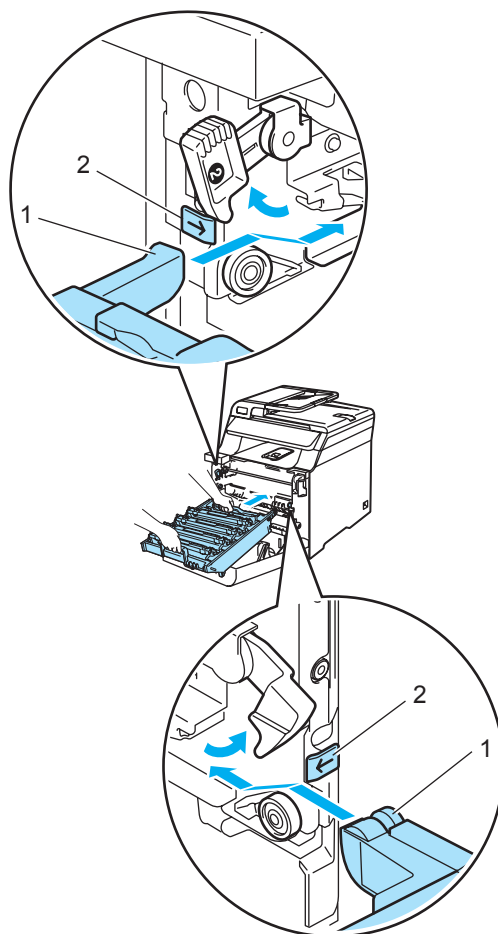
8 Aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.

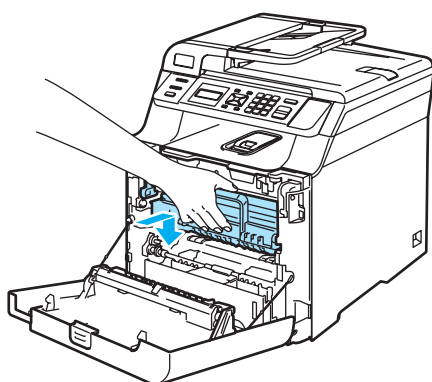
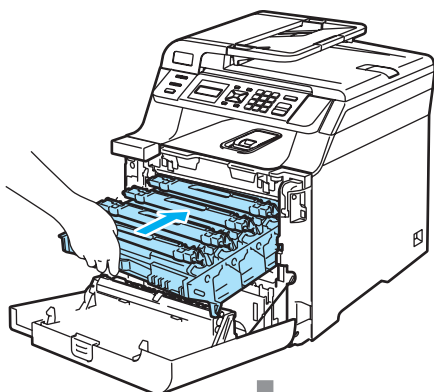


 Vinkki

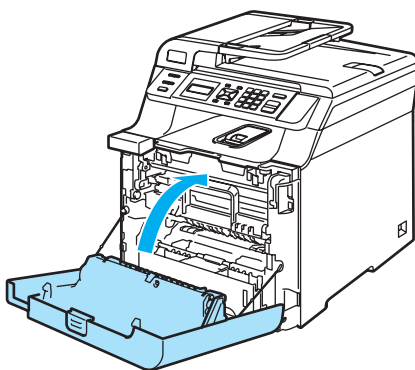
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



- 2 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 9 Sulje laitteen etukansi.



Näytön kielen vaihtaminen

Näyttötekstien kieli voidaan vaihtaa.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **0**.

Yleiset aset.
0.Kielivalinta
- 2 Valitse kieli painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Laitteen pakkaaminen ja kuljettaminen

Jos joudut siirtämään tai kuljettamaan laitetta, pakkaa se huolellisesti alkuperäisiä pakkausmateriaaleja käyttäen, jottei se vaurioidu kuljetuksen aikana. Takuu saattaa mitätöityä, jos laitetta ei pakata oikein. Suosittelemme asianmukaisen vakuutuksen ottamista laitteen kuljetuksen ajaksi.

Jos laite on kuljetettava, lue tästä osasta ohjeet siitä, miten laite valmistellaan kuljetusta varten.



VAROITUS

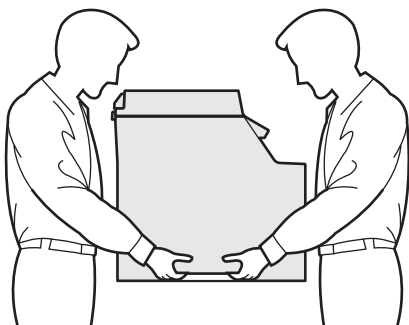
EMME suosittele laitteen siirtämistä tai kuljettamista sen käyttöönoton jälkeen, ellei se ole aivan välttämätöntä.

Värilaserkirjoittimet ovat monimutkaisia tulostuslaitteita. Laitteen siirtäminen tai liikuttaminen voi vaurioittaa laitetta VAKAVASTI, jos siihen asennettuja tarvikkeita ei ole irrotettu asianmukaisesti. Sen seurauksena laite ei ehkä toimi oikein.

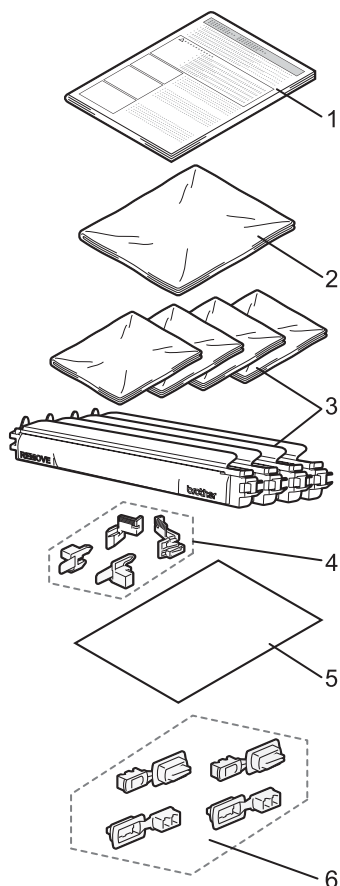
Jos laitetta ei valmistella kuljetusta varten tämän osan ohjeiden mukaan,

TAKUU VOIDAAN MITÄTÖIDÄ.

Tapaturmien välttämiseksi laitetta ei saa nostaa yksin. Varo, etteivät sormesi jää puristuksiin, kun lasket laitteen alas.



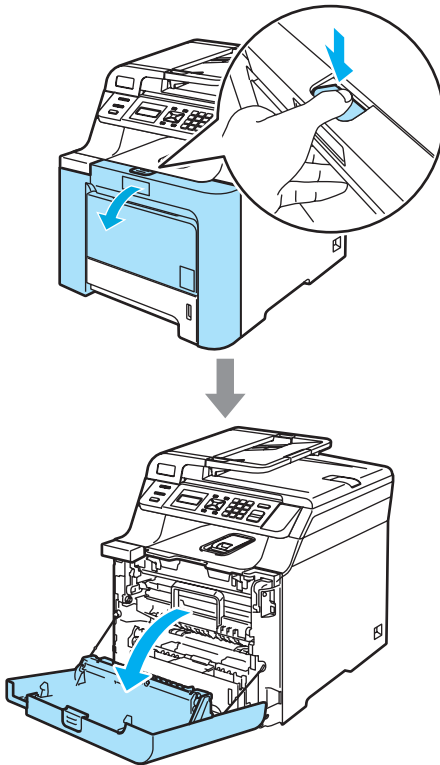
Varmista, että sinulla on seuraavat pakkaustarvikkeet:



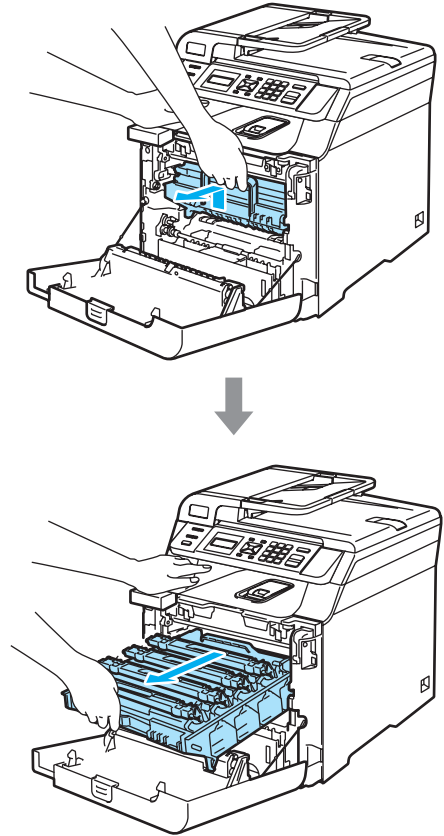
- 1 ohjelehti uudelleenpakkausta varten
- 2 muovipussi hukkavärisäiliölle.
- 3 oranssi suojuus, värikasetin alkuperäinen muovipussi (4 kpl jokaiselle)
- 4 oranssi pakkausmateriaali rumpuysikön ja hihnayksikön lukitsemista varten (4 kpl)
- 5 paperiarkki (A4 tai Letter) hihnayksikön suojaamista varten (käyttäjä hankkii itse)
- 6 liitokset laatikkojen kokoamista varten (4 kpl)

Laitteen pakkaaminen

- 1 Sammuta laite virtakytkimestä. Irrota sähköjohto pistorasiasta.
- 2 Paina etukannen avauspainiketta ja avaa etukansi.



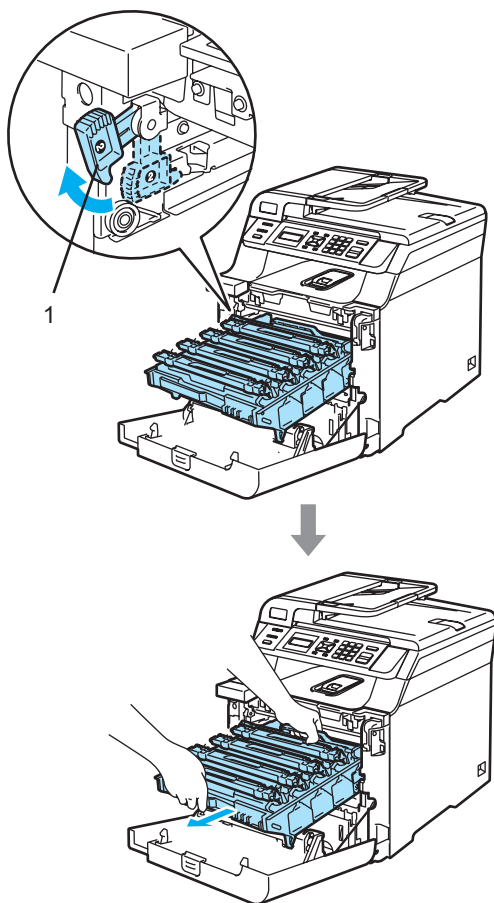
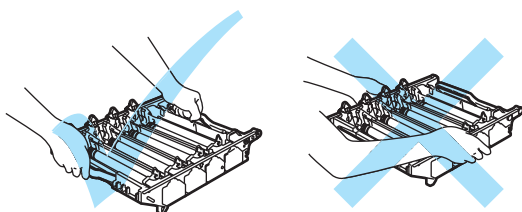
- 3 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Nosta rumpuysikköä ja vedä sitä sitten ulos, kunnes se pysähtyy.



- 4 Vapauta laitteen vasemmalla puolella oleva harmaa lukitusvipu (1). Nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä rumpuysikkö kokonaan ulos laitteesta käyttämällä rumpuysikössä olevia vihreitä kahvoja.

! HUOMAUTUS

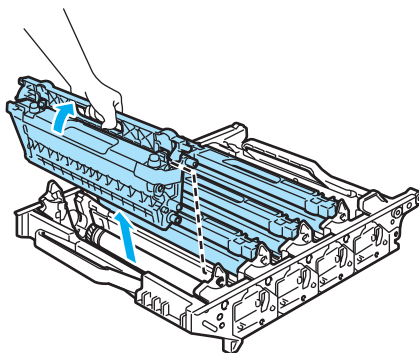
Pidä kiinni rumpuysikön kahvoista, kun kannat rumpuysikköä. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivuista.



! HUOMAUTUS

Rumpuysiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

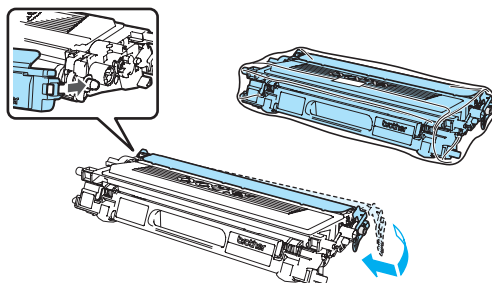
- 5 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vedä se ulos rumpuysiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



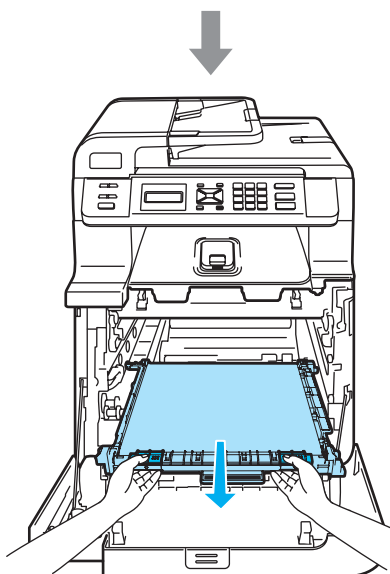
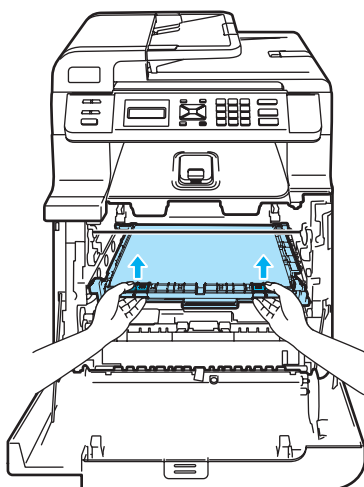
! HUOMAUTUS

Värikaseteista voi valua väriä, joten ne kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

- 6 Kiinnitä alkuperäinen oranssi suojus kuhunkin värikasettiin. Aseta kaikki värikasetit pakkauksessa oleviin muovipusseihin.



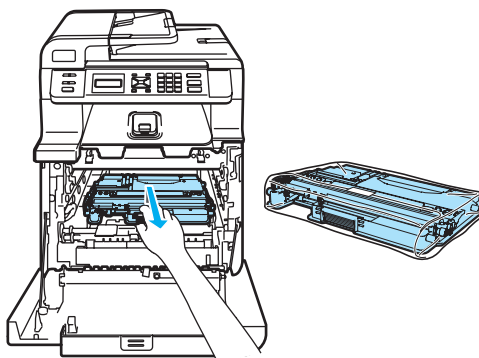
- 7 Pidä kiinni hihnayksikön vihreistä osista molemmiin käsin, nosta hihnayksikkö ylös ja vedä se sitten ulos.



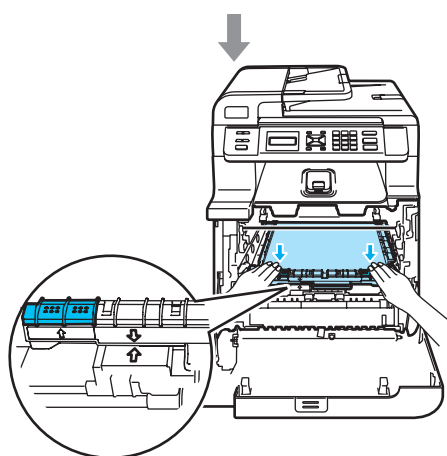
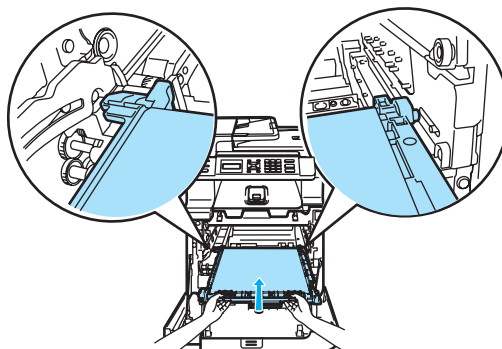
HUOMAUTUS

Hihnayksiköstä voi valua väriä, joten se kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle, jolle on asetettu esimerkiksi talouspaperia tai sanomalehti.

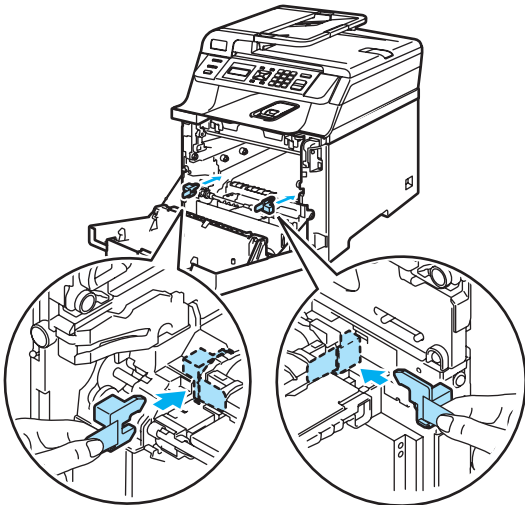
- 8 Irrota hukkavärisäiliö laitteesta käyttämällä vihreää kahvaa ja aseta se pakkauksessa olleeseen muovipussiin.



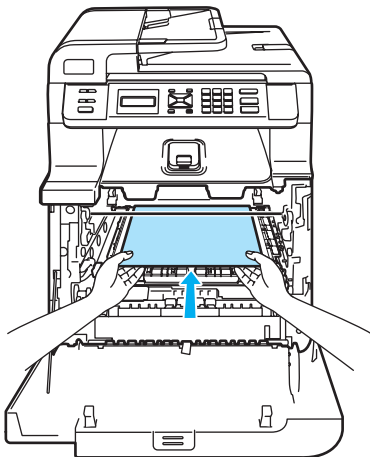
- 9 Aseta hihnayksikkö takaisin laitteeseen. Kohdista hihnayksikön ↓-merkki laitteen ↑-merkkiin. Lukitse hihnayksikkö paikoilleen painamalla sen vihreää aluetta.



- 10** Lukitse hihnayksikkö alkuperäisillä oransseilla pakkausmateriaalikappaleilla kuten kuvassa.

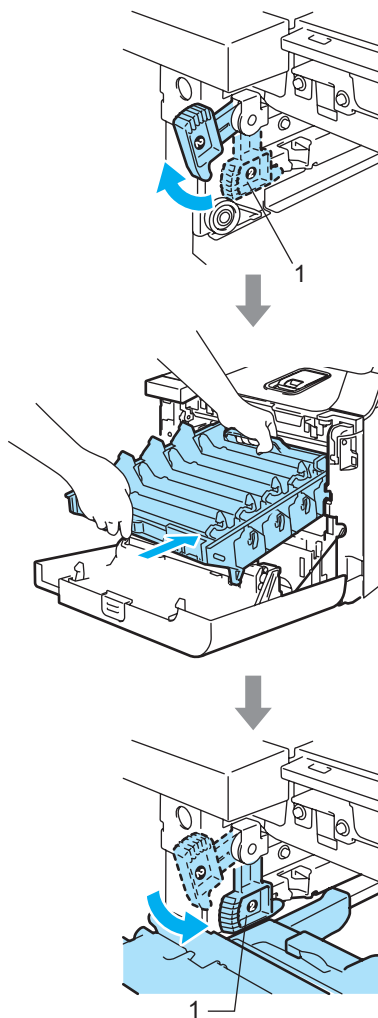


- 11** Aseta paperiarkki (A4 tai Letter) hihnayksikköön, jotta hihnayksikkö ei vaurioituisi.



- 12** Aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen seuraavasti.

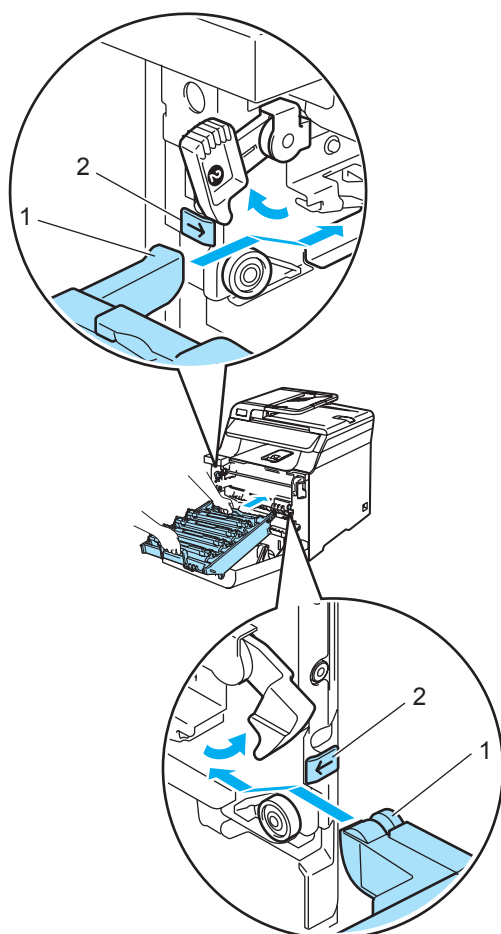
- 1** Varmista, että harmaa lukitusvipu (1) on ylhäällä ja aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen. Paina harmaa lukitusvipu (1) alas.



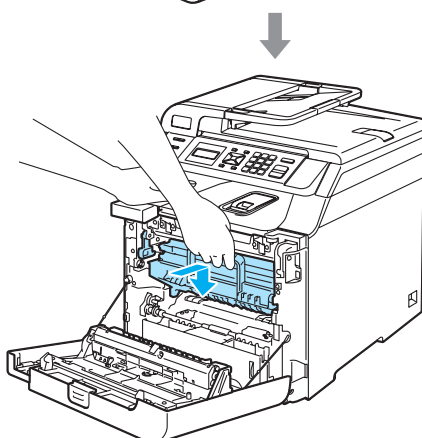
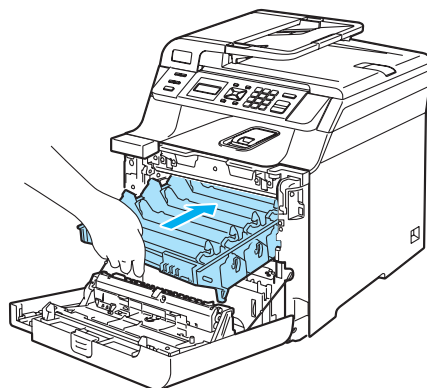


Vinkki

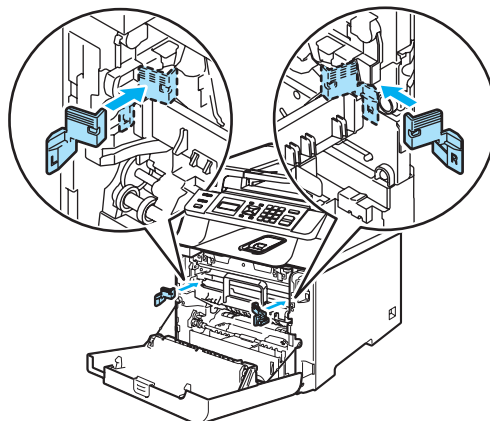
Kun asetat rumpuysikön takaisin laitteeseen, kohdista rumpuysikön kahvan vihreät ohjaimet (1) laitteen molemmilla puolilla oleviin vihreisiin nuoliin (2).



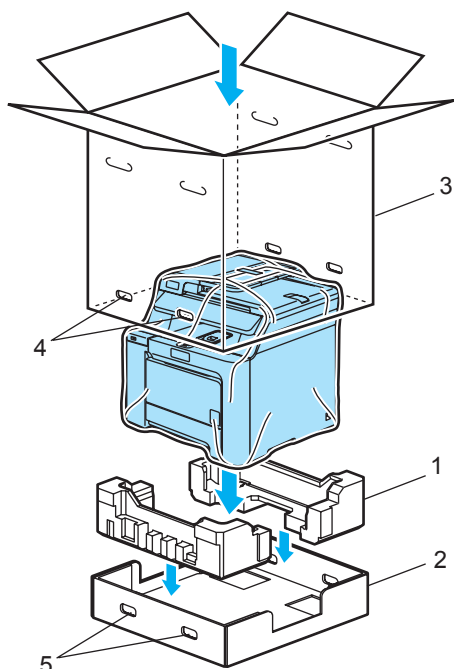
- 2** Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



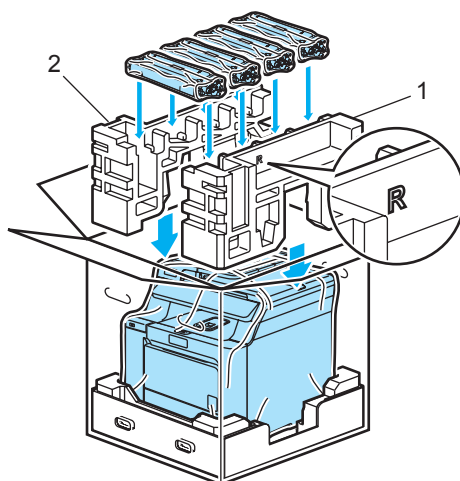
- 13** Aseta rumpuysikön alkuperäiset oranssit pakkausmateriaalikappaleet kuten kuvassa ja sulje sitten etukansi.



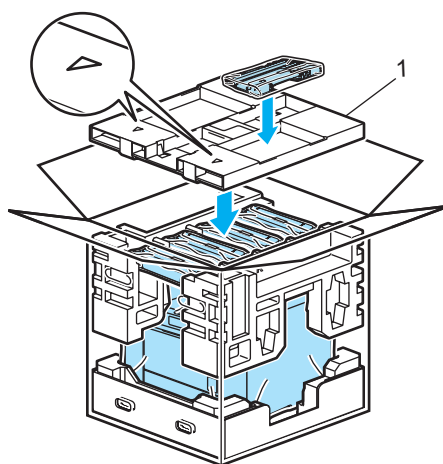
- 14 Aseta laite toisen henkilön avustamana muovipussiin, ja asettakaa sitten laite polystyreenikappaleiden (1) päälle alempaan laatikkoon (2). Aseta ylempi laatikko (3) laitteen ja alemman laatikon päälle. Ylemmän laatikon reikien (4) ja alemman laatikon reikien (5) tulee olla samalla kohdalla.



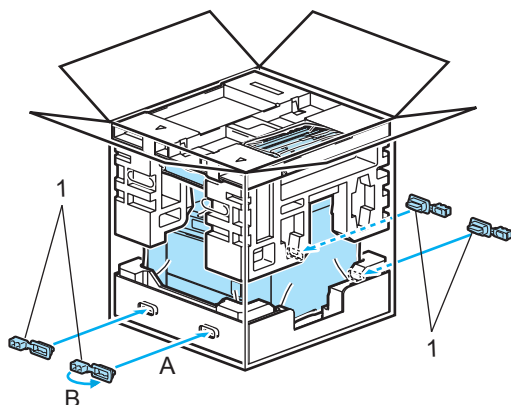
- 15 Aseta värikasettien kaksi polystyreenikappaletta laitteen päälle. Aseta R-merkillä varustettu polystyreenikappale (1) laitteen oikealle puolelle ja L-merkillä varustettu polystyreenikappale (2) laitteen vasemmalle puolelle. Aseta värikasetit polystyreenikappaleisiin.



- 16 Aseta kaksi pahvialustaa (1) laitteen päälle. Kohdistaa laitteen etuosa pahvialustan merkkeihin Δ. Aseta hukkavärisäiliö pahvialustan oikealle puolelle.



- 17 Aseta neljä liitosta (1) laatikon reikiin vaiheiden A ja B mukaisesti kuvan osoittamalla tavalla.



- 18 Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.

Laitetiedot

Sarjanumeron tarkistaminen

Voit nähdä laitteen sarjanumeron näytössä.

- 1 Paina **Menu**, **5**, **1**.

```
Laitetiedot
1.Sarjanumero
```

- 2 Paina **Stop/Exit**.

Sivulaskurien tarkistaminen

Voit nähdä laitteen sivulaskurit, jotka laskevat kopiot, tulostussivut, raportit ja luettelot sekä kokonaismäärän.

- 1 Paina **Menu**, **5**, **2**.

```
Laitetiedot
2.Sivulaskuri
```

- 2 Valitse **Yhteensä**, **Lista**, **Kopio** tai **Tulostet.** painamalla **▲** tai **▼**.

```
Sivulaskuri
Yhteensä :XXXXXX
```

```
Sivulaskuri
Lista :XXXXXX
```

```
Sivulaskuri
Kopio :XXXXXX
```

```
Sivulaskuri
Tulostet.:XXXXXX
```

- 3 Paina **OK**.

Voit nähdä laitteen laskurit sekä väriettä mustavalkosivuille.

```
Väri :XXXXXX
M/U :XXXXXX
```

- 4 Paina **Stop/Exit**.

Osien jäljellä olevan käyttöiän tarkistaminen

Voit nähdä osien jäljellä olevan käyttöiän näytössä.

- 1 Paina **Menu**, **5**, **4**.

Laitetiedot
4.Osan käyttöikä

- 2 Valitse 1.Rumpuysikkö,
2.Hihnayksikkö,
3.PS-tarvikk. MT,
4.PS-tarvikk. 1,
5.Kiinn.yksikkö tai
6.Laser-yksikkö painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

Rumpuysikkö
Jäljellä: XX%

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Osien käyttöiän tarkistus pitää paikkansa vain, jos osien käyttöiän laskuri nollattiin, kun uusi osa asennettiin. Tarkistus ei ole tarkka, jos olet nollannut laskurin sinä aikana, kun osa on ollut käytössä.

Ohjelmointi näytön avulla

Laitte on suunniteltu helppokäyttöiseksi. Laitteen voi ohjelmoida nestekidenäytön ja valikkonäppäimien avulla.

Olemme luoneet vaihteittaiset näytössä näkyvät ohjeet, jotka auttavat laitteen ohjelmoinnissa. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita, jotka opastavat valikon ja ohjelmointiasetusten vaiheissa.

Valikkotaulukko

Valikkotaulukko sivulla 129 neuvoo laitteen ohjelmoinnissa. Näillä sivuilla luetellaan valikkovalinnat ja -asetukset.

Ohjelmoi laite painamalla **Menu** ja painamalla sitten valikkonumeroita.

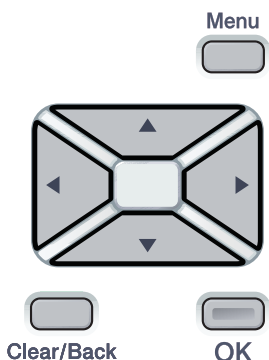
Voit esimerkiksi valita Äänimerkki-äänenvoimakkuudelle asetuksen Hiljaa.

- 1 Paina **Menu**, 1, 3.
- 2 Valitse Hiljaa painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Paina **OK**.

Muistiin tallennetut asetukset

Valikkoasetuksesi on tallennettu pysyvästi, joten asetukset eivät katoa sähkökatkosen sattuessa. Väliaikaiset asetukset (kuten kontrasti) *katoavat*. Laitte säilyttää päivämäärän ja ajan noin neljä (4) päivää.

Valikkonäppäimet

	
Menu	Avaa valikko.
OK	Siirry valikon seuraavalle tasolle Valitse valikon vaihtoehto.
Clear/Back	Poistu valikosta painamalla näppäintä toistuvasti. Palaa takaisin edelliselle valikkotasolle.
▲ ▼	Selaa nykyistä valikkotasoa.
◀ ▶	Palaa edelliselle valikkotasolle tai siirry seuraavalle valikkotasolle.
Stop/Exit	Poistu valikosta.

Valikkotilan käyttäminen

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse valikon vaihtoehto.
 - Avaa yleisten asetusten valikko painamalla **1**.
 - Avaa kopiointivalikko painamalla **2**.
 - Avaa tulostinvalikko painamalla **3**.
 - Avaa lähiverkkovalikko painamalla **4**.
 - Avaa laitetietovalikko painamalla **5**

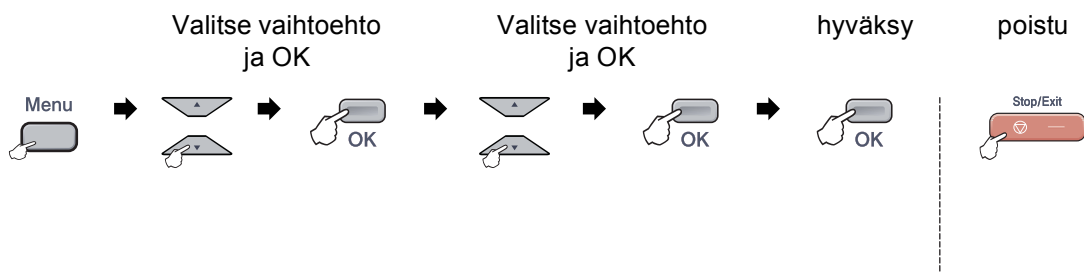
Voit selata eri valikkotasoja käyttämällä ▲- ja ▼-näppäimiä.
- 3 Paina **OK**.

Sen jälkeen näyttöön tulee valikon seuraava taso.
- 4 Siirry valikon seuraavaan vaihtoehtoon painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Paina **OK**.

Kun olet määrittänyt asetuksen, nestekidenäyttöön ilmestyy Hyväksytty.
- 6 Palaa ylävalikkoon painamalla **Stop/Exit**.

Valikkotaulukko

Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.



Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset.	1.Paperityyppi	1.MT-alu.	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kierrätyspaperi	Asettaa MT-alustan paperityypin.	20
		2.Kasetti#1	Ohut Tavallinen* Kierrätyspaperi	Asettaa paperikasetin paperityypin.	20
	2.Paperikoko	1.MT-alu.	A4* Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio Mikä tahansa	Asettaa MT-alustan paperikoon.	20
		2.Kasetti#1	A4* Letter Legal Executive A5 A6 B5 B6 Folio	Asettaa paperikasetin paperikoon.	20

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
1.Yleiset aset. (jatkoa)	3.Äänimerkki	—	Ei Hiljaa Keski* Kovaa	Säätää äänimerkin äänenvoimakkuuden.	21
	4.Ekologinen	1.Värinsäästö	Kyllä Ei*	Lisää värikasetin riittoisuutta.	22
		2.Lepoonmenoaika	(000–240) 005min*	Kuluttaa vähemmän energiaa.	22
	5.Kasetin käyt.	1.Kopio	Vain kasetti#1 Vain MT-alusta MT>K1* K1>MT	Valitse kopiointitilassa käytettävä kasetti.	21
		2.Tulosta	Vain kasetti#1 Vain MT-alusta MT>K1* K1>MT	Valitse tietokonetulostuksessa käytettävä kasetti.	21
	6.Näytön kontr.	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Säätää näytön kontrastia.	22
	0.Kielivalinta	—	Maasta riippuen.	Nestekidenäytön kieli voidaan muuttaa.	117
2.Kopio	1.Laatu	—	Auto* Valok. Teksti	Mahdollistaa asiakirjan tyyppiä vastaavan kopion erottelutarkkuuden valinnan.	27
	2.Kirkkaus	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Säätää kopioiden kirkkautta.	28
	3.Kontrasti	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Säätää kopioiden kontrastia.	28

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
2.Kopio (jatkoa)	4.Värin säätö	1.Punainen	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Säätää kopioiden punaista väriä.	28
		2.Vihreä	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Säätää kopioiden vihreää väriä.	
		3.Sininen	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Säätää kopioiden sinistä väriä.	
		—	Automaattinen* HP LaserJet BR-Script 3	Valitsee emulointitilan.	
		2.Tulostusaset.	1.Sis.fontti	Tulostaa luettelon laitteen sisäisistä fonteista.	
			2.Asetukset	Tulostaa luettelon laitteen tulostusasetuksista.	
			3.Testitulostus	Tulostaa testisivun.	
		3.Tulostusväri	— Automaattinen* Väri Mustavalkoinen	Määrittää, tulostetaanko asiakirjat värillisinä vai mustavalkoisina. Jos valitset Automaattinen, laite valitsee asiakirjalle sopivan asetuksen (värillinen tai mustavalkoinen).	
		4.Alusta tulost.	1.Alust 2.Poistu	Palauttaa PCL-asetuksen oletusasetukseen.	
3.Tulostin	1.Emulointi	—	Kalibroi Tehdasasetus	Säätää värin tummuutta tai palauttaa värinsäädön tehdasasetuksen.	Katso CD-ROM- levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas
		1.Rekisteröinti	1.Käyn. 2.Poistu	Säätää jokaisen värin tulostuksen sijaintia automaattisesti.	
		2.Tiheys	Harvoin Keski* Usein Ei	Määrittää automaattisen rekisteröinnin aikavälit.	
		—	—	—	

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
3.Tulostin (jatkoa)	7.Man. rekist.	1.Tulosta kaav.	—	Tulostaa taulukon, jonka avulla värien rekisteröinti voidaan tarkistaa manuaalisesti.	Katso CD-ROM- levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas
		2.Aseta rekist.	1 magenta vasen 2 syaani vasen 3 kelt. vasen 4 magenta keski 5 syaani keski 6 kelt. keski 7 magenta oikea 8 syaani oikea 9 keltainen oik.	Asettaa korjausarvon taulukkoon, jonka tulostit Tulosta kaav.-toiminnolla.	
4.Lähiverkko	1.TCP/IP	1.BOOT method	Automaattinen* Staatinen RARP BOOTP DHCP	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä.	Katso CD-ROM- levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas
		2.IP-osoite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä IP-osoite.	
		3.Aliver.peite	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä aliverkon peite.	
		4.Yhdyskäytävä	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Syötä yhdyskäytävän osoite.	
		5.Solmun nimi	BRNXXXXXX	Syötä solmun nimi.	
		6.WINS-asetus	Automaattinen* Staatinen	Valitsee WINS-asetustilan.	
		7.WINS-palvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.	
		8.Nimipalvelin	(Ensisijainen) 000.000.000.000 (Toissijainen) 000.000.000.000	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.	
		9.APIPA	Kyllä* Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen Link-Local-osoitealueelta.	
		0.IPv6	Käytössä Ei käytössä*	Ottaa IPv6-protokollan käyttöön.	

Päävalikko	Alivalikko	Valikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
4.Lähiverkko (jatkoa)	2.Ethernet	—	Automaattinen* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.	Katso CD-ROM-levyllä oleva Verkkokäyttäjän opas
	3.Skann. FTP:hen	—	Väri 150 dpi* Väri 300 dpi Väri 600 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Asettaa erottelutarkkuuden, jota käytetään, kun skannatut tiedot lähetetään FTP-palvelimen kautta.	
	0.Tehdasasetuks.	1.Alust	1.Kyllä	Palauttaa verkon asetukset tehdasasetuksiin.	
			2.Ei		
		2.Poistu	—		
5.Laitetiedot	1.Sarjanumero	—	—	Voit tarkistaa laitteen sarjanumeron.	125
	2.Sivulaskuri	—	Yhteensä Lista Kopio Tulostet.	Voit tarkistaa, montako sivua laitteella on kaikkiaan tulostettu sen käyttöiän aikana.	125
	3.Käytt. aset.	—	—	Voit tulostaa luettelon asetuksista mukaan lukien verkkoasetukset.	22
	4.Osan käyttöikä	1.Rumpuyksikkö 2.Hihnayksikkö 3.PS-tarvikk. MT 4.PS-tarvikk. 1 5.Kiinn.yksikkö 6.Laser-yksikkö	—	Voit tarkistaa laiteosan jäljellä olevan käyttöiän prosentteina.	126
	5.Nollausvalikko	—	Rumpuyksikkö Hihnayksikkö PS-tarvikk. MT PS-tarvikk. 1	Nollaa laitteen osan käyttöikälaskurin. Näkyy, kun laitteen osa vaihdetaan.	101
					107

Tekstin syöttäminen

Määrittäessäsi tiettyjä valikkoasetuksia, saatat joutua näppäilemään tekstiä. Numeronäppäimissä on kirjaimia. Näppäimissä # ja * ei ole kirjaimia, sillä niillä syötetään erikoismerkkejä.

Voit käyttää seuraavia merkkejä painamalla sopivaa numeronäppäintä riittävän monta kertaa:

- Skannaa FTP:hen -valikon asetusten määrittämistä varten

Paina näppäintä	yhden kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa	kuusi kertaa	seitsemän kertaa	kahdeksan kertaa	yhdeksän kertaa
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

- Muiden valikkovalintojen asettamista varten

Paina näppäintä	yhden kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Skandinaaviset kirjaimet, erikoismerkit ja symbolit

Paina * tai # ja siirrä sitten kohdistin haluamasi erikoismerkin tai symbolin kohdalle painamalla ◀ tai ▶. Valitse merkki painamalla **OK**. Näkyviin tulevat seuraavat symbolit ja erikoismerkit (valikkovalinnan mukaan).

Näppäin: * Merkit: (välilyönti) ! " # \$ % & ' () * + , - . /

Näppäin: # Merkit: ; < = > ? @ [] ^ _ ` ~ ' | { }

Välilyöntien syöttäminen

Kun haluat lisätä nimeen välilyönnin, paina ►-näppäintä kaksi kertaa, kun kohdistin on kirjainten välissä.

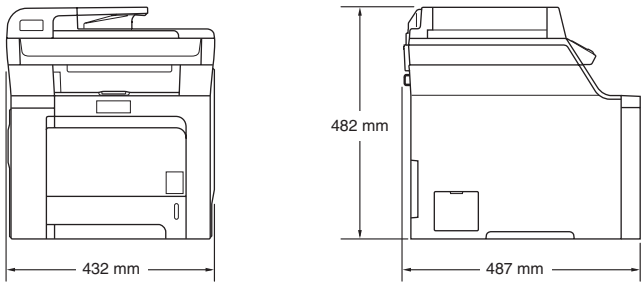
Virheiden korjaaminen

Jos syötit väärän kirjaimen ja haluat vaihtaa sen, siirrä kohdistin väärän kirjaimen kohdalle painamalla ◀ ja paina **Clear/Back**.

Kirjainten toistaminen

Kun haluat syöttää kirjaimen, joka on samassa näppäimessä kuin edellinen kirjain, siirrä kohdistinta oikealle painamalla ► ja paina näppäintä sitten uudelleen.

Yleistä

Muistikapasiteetti	64 Mt
Automaattinen dokumenttien syöttölaite	Korkeintaan 35 arkkiä (porrastettu) (80 g/m ²) Ympäristö, jossa saavutetaan parhaat tulokset: Lämpötila: 20 - 30°C Kosteus: 50% - 70% Paperi: Xerox Premier 80 g/m ² tai Xerox Business 80 g/m ²
Paperikasetti	250 arkkiä (80 g/m ²)
Tulostintyyppi	Laser
Tulostusmenetelmä	Puolijohdelaseria käyttävä lasertulostin
Nestekidenäyttö	Kaksi 16 merkin riviä
Virtalähde	220 - 240 V 50/60 Hz
Tehonkulutus	Huippu: Keskimääräinen 1200 W Kopiointi: Keskimääräinen 495 W Virransäästötila: Keskimääräinen 28 W Valmiustila: Keskimääräinen 95 W
Mitat	
Paino	Ilman rumpu- ja väriksäätöyksikköä: 28,1 kg (DCP-9040CN) 28,7 kg (DCP-9042CDN)

Melutaso**Ääniteho**

Toiminta (kopiointi): LWAd = 7 Bell

Valmiustila: LWAd = 4,4 Bell

Äänipaine

Toiminta (kopiointi): LpAm = 54,5 dBA

Valmiustila: LpAm = 30 dBA

Lämpötila

Käyttöolosuhteet: 10–33 °C

Varastointiolosuhteet: 5–35 °C

Kosteus

Käyttöolosuhteet: 20–80 % (ilman tiivistymistä)

Varastointiolosuhteet: 10–90 % (ilman tiivistymistä)

Tulostusmateriaali

Paperin syöttö

Paperikasetti

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi tai uusiopaperi
- Paperikoot: Letter, A4, B5, A5, B6, A6, Executive, Legal ja Folio
- Paperin paino: 60–105 g/m²
- Paperikasetin enimmäiskapasiteetti: Korkeintaan 250 arkkia tavallista 80 g/m² -paperia

Monitoimialusta (MT-alusta)

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi, paksu paperi, kierrätyspaperi, hienopaperi, kirjekuoret ja tarrat
- Paperikoot: Leveys: 70–216 mm
Pituus: 116–406 mm
- Paperin paino: 60–163 g/m²
- Paperikasetin enimmäiskapasiteetti: Korkeintaan 50 arkkia tavallista 80 g/m² -paperia.
Enintään 3 kirjekuorta

Paperin tulostus

Korkeintaan 150 arkkia (tekstipuoli alaspäin luovutusalueeseen)

Kaksipuolinen tulostus (vain DCP-9042CDN)

- Paperikoko A4, Legal ja Folio
- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus Kyllä
- Automaattinen kaksipuolinen tulostus Kyllä

Kopiointi

Väri/Mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
Asiakirjan koko	Leveys ADS:ssä: 148–216 mm Korkeus ADS:ssä: 148–356 mm Leveys valotustasolla: Enintään 216 mm Korkeus valotustasolla: Enintään 297 mm Kopiointileveys: Enintään 210 mm
Monta kopiota	Pinoaa tai lajittelee korkeintaan 99 sivua
Pienennys/suurennus	25–400 % (1 prosentin välein)
Erottelutarkkuus	Enintään 1200 × 600 dpi
Ensimmäisen kopion tulostusaika	Noin 21 sekuntia (Musta) ¹ Noin 23 sekuntia (Väri) ¹

¹ Ensimmäisen kopion tulostusaika voi vaihdella, jos laite kalibroi tai rekisteröi.

Skannaus

Väri/Mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP / Windows Vista®)
Värien määrä	24-bittiset värit
Erottelutarkkuus	Enintään 19200 × 19200 dpi (interpoloitu) ¹ Enintään 1200 × 2400 dpi (optinen) ² Enintään 1200 x 600 dpi (optinen) ³
Asiakirjan koko	Leveys ADS:ssä: 148–216 mm Korkeus ADS:ssä: 148–356 mm Leveys valotustasolla: Enintään 216 mm Korkeus valotustasolla: Enintään 297 mm
Skannausleveys	Enintään 210 mm
Harmaa sävy	256 sävyä

¹ Enintään 1200 × 1200 dpi skannattaessa WIA-ohjaimella Windows® XP- tai Windows Vista® -käyttöjärjestelmässä (enintään 19200 × 19200 dpi:n erottelutarkkuus voidaan valita Brother-skannerin apuohjelman avulla)

² Valotustasoa käytettäessä

³ Automaattista dokumenttien syöttölaitetta käytettäessä

Tulostaminen

Emuloinnit	PCL6 BR-Script (PostScript) Taso 3
Tulostinohjain	Isäntäpohjainen ohjain Windows® 2000 Professional-, XP-, XP Professional x64 Edition-/ Windows Vista® - / Windows Server® 2003 -käyttöjärjestelmille (Windows Server® 2003 tukee vain tulostusta ja vain verkon kautta) BR-Script (PPD-tiedosto) Windows® 2000 Professional-, XP-, XP Professional x64 Edition- ja Windows Vista® -käyttöjärjestelmille Macintosh® tulostinohjain Mac OS® X 10.2.4 tai uudemmalle käyttöjärjestelmälle BR-Script (PPD-tiedosto) Mac OS® X 10.2.4 tai uudemmalle käyttöjärjestelmälle
Erottelutarkkuus	600 × 600 dpi, 2400 dpi (2400 × 600 dpi)
Tulostusnopeus	Enintään 20 sivua minuutissa (A4-koko) (Musta) ^{1 2} Enintään 20 sivua minuutissa (A4-koko) (Väri) ^{1 2}
Kaksipuolisen tulostuksen tulostusnopeus (vain DCP-9042CDN)	Korkeintaan 7 puolta minuutissa (3,5 sivua) (Musta) Korkeintaan 7 puolta minuutissa (3,5 sivua) (Väri)
Ensimmäinen tulosteen tulostusaika	Alle 16 sekuntia (Musta) ³ Alle 17 sekuntia (Väri) ³

¹ Tulostusnopeus voi vaihdella tulostettavan asiakirjan tyypin mukaan.

² Normaali paperikasetti.

³ Ensimmäisen tulosteen tulostusaika voi vaihdella, jos laite kalibroi tai rekisteröi.

Liitännät

USB	Käytä USB 2.0 -liitäntäkaapelia, jonka pituus on enintään 2,0 m. ^{1 2}
Verkkokaapeli	Käytä Ethernet UTP-kaapelia, jonka luokka on 5 tai parempi.

¹ Laitteessa on High-speed USB 2.0 -liitäntä. Laite toimii myös, jos tietokoneessasi on USB 1.1 -liitäntä.

² Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

Tietokoneen vaatimukset

Vähimmäisjärjestelmävaatimukset ja tuetut PC-ohjelmistotoiminnot.								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Tuetut PC-ohjelmistotoiminnot	PC-liitäntä	Suorittimen vähimmäisnopeus	Työmuistia (RAM) vähintään	Suositeltu RAM-muistin koko	Vapaa kiintolevytila	
							Ohjaimet	Sovellukset
Windows®-käyttöjärjestelmä ³	Windows® 2000 Professional	Tulostus, Skannaus	USB, Ethernet	Intel® Pentium® tai vastaava	64 Mt	256 Mt	150 Mt	310 Mt
	Windows® XP Home ¹				128 Mt			
	Windows® XP Professional ¹							
	Windows® XP Professional x64 Edition ¹			AMD Opteron™, AMD Athlon™ 64, Intel® Xeon® ja Intel® EM64T, Intel® Pentium® 4 ja Intel® EM64T tai vastaava	256 Mt	512 Mt		
	Windows Vista® ¹			Intel® Pentium® 4 tai vastaava, 64-bittinen tuettu suoritin	512 Mt	1 Gt		
	Windows Server® 2003	Tulostaminen	Ethernet-liitäntä	Intel® Pentium® III tai vastaava	256 Mt	512 Mt	50 Mt	Ei käytettävissä
Windows Server® 2003 x64 Edition	AMD Opteron™, AMD Athlon™ 64, Intel® Xeon® ja Intel® EM64T, Intel® Pentium® 4 ja Intel® EM64T tai vastaava			256 Mt				
Macintosh® -käyttöjärjestelmä	Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi	Tulostus, Skannaus	USB ² , Ethernet	PowerPC G4/G5, Intel® Core™ Solo/Duo, PowerPC G3 350 MHz	128 Mt	160 Mt	80 Mt	400 Mt

¹ WIA, 1200 x 1200 erottelukyky Brother-skannerin apuohjelma mahdollistaa jopa 19200 x 19200 dpi: nerottelutarkkuuden.

² Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

³ PaperPort™ 11SE vaatii SP4 tai uudempi Microsoft® Windows® 2000:ssa ja SP2 tai uudempi Microsoft® Windows® XP:ssä.

Tarvikkeet

Värikasetin käyttöikä	Vakiovärikasetit:	
	TN-130BK (musta):	Noin 2 500 sivua ¹
	TN-130C, TN-130M, TN-130Y (syaani, magenta, keltainen):	Noin 1 500 sivua ¹
	Riittoiset värikasetit:	
Rumpuyksikön oletettu käyttöikä	TN-135BK (musta):	Noin 5 000 sivua ¹
	TN-135C, TN-135M, TN-135Y (syaani, magenta, keltainen):	Noin 4 000 sivua ¹
	DR-130CL:	Noin 17 000 sivua ²
	BU-100CL:	Noin 50 000 sivua ²
Hihnayksikkö		
Hukkavärisäiliö	WT-100CL:	Noin 20 000 sivua ³

¹ Tulostettaessa A4- tai Letter -paperille 5 prosentin peitolla

² Tulostettaessa A4- tai Letter -paperille

³ Tulostettaessa A4- tai Letter -paperille 5 prosentin peitolla kullekin CMYK-värielle

Kiinteä Ethernet-verkko

Verkkokortin mallin nimi	NC-6500h Voit kytkeä laitteen verkkoon verkkotulostusta ja -skannausta varten ¹
Tuetut käyttöjärjestelmät	Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 ja Windows Server® 2003 x64 Edition ¹ Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi ²
Protokollat	IPv4: TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS, NetBIOS-nimenselvitys, DNS-selvitys, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, IPPS, FTP-palvelin, SSL/TLS, POP ennen SMTP:tä, SMTP-AUTH, Telnet, SNMPv1, HTTP/HTTPS-palvelin, TFTP-asiakas ja -palvelin, SMTP-asiakas, APOP, LLTD-vastaaja, Raw-portti (PC-skanneri), FTP-asiakas IPv6: TCP/IP (Oletusarvoisesti ei käytössä) NDP, RA, DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, IPPS, FTP-palvelin, SSL/TLS, POP ennen SMTP:tä, SMTP-AUTH, Telnet, SNMPv1, HTTP/HTTPS-palvelin, TFTP-asiakas ja -palvelin, SMTP-asiakas, APOP, LLTD-vastaaja, Raw-portti (PC-skanneri)
Verkkotyyppi	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (kiinteä lähiverkko)
Hallintaohjelmat	BRAdmin Light Windows® 2000 Professional-, Windows® XP-, Windows® XP Professional x64 Edition-, Windows Vista®, Windows Server® 2003- ja Windows Server® 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmille sekä Mac OS® X 10.2.4 -ja sitä uusimmille käyttöjärjestelmille BRAdmin Professional Windows® 2000 Professional-, Windows® XP-, Windows® XP Professional x64 Edition-, Windows Vista®, Windows Server® 2003- ja Windows Server® 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmille ³ Web BRAdmin Windows® 2000 Professional-, Windows® XP-, Windows® XP Professional x64 Edition-, Windows Vista®, Windows Server® 2003- ja Windows Server® 2003 x64 Edition -käyttöjärjestelmille ³ Asiakastietokoneet, joiden verkkoselaimissa on Java™-tuki

¹ Vain tulostus Windows Server® 2003 -käyttöjärjestelmässä

² Mac OS® X 10.2.4 tai uudempi (mDNS)

³ BRAdmin Professional ja Web BRAdmin voidaan ladata osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

Tämä on kattava luettelo Brother-käyttöoppaissa mainituista toiminnoista ja termeistä. Riippuu laitteesta, ovatko mainitut toiminnot käytettävissä.

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)

Asiakirja voidaan asettaa automaattisen dokumenttien syöttölaitteeseen, josta se voidaan skannata automaattisesti yksi arkki kerrallaan.

Erottelutarkkuus

Pysty- ja vaakasuorien viivojen lukumäärä yhtä tuumaa kohden.

Harmaasävy

Harmaasävyt, joita voi käyttää valokuvien kopioinnissa.

Kontrasti

Asetus, jolla säädetään kopioiden tummuutta ja vaaleutta. Tummia asiakirjoja vaalennetaan ja vaaleita tummennetaan.

Käyttäjän asetusten luettelo

Tulostettu raportti, josta näkyvät laitteen nykyiset asetukset.

Nestekidenäyttö (Nestekidenäyttö)

Laitteen näyttöruutu, jossa viestit näkyvät ohjelmoinnin aikana. Kun laite on valmiustilassa, näytössä ovat päivämäärä ja kellonaika.

Tekstintunnistus (OCR)

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, jossa tekstintunnistus, tai Presto!®

PageManager® ohjelmapaketti muuttaa tekstistä otetun kuvan muokkaukelpoiseksi tekstiksi.

Peruuta tehtävä

Peruuttaa tulostustyön ja tyhjentää laitteen muistin.

Skannaus

Paperille painetun asiakirjan lähettäminen sähköisenä kuvana tietokoneeseen.

Valikkotila

Ohjelmointitila, jossa laitteen asetuksia muutetaan.

Väliaikaiset asetukset

Voit tehdä joitakin asetuksia yksittäisille kopioille muuttamatta oletusasetuksia.

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Näppäintä painettaessa tai virheen sattuessa kuuluvan äänimerkin äänenvoimakkuuden säätö.

A

Apple® Macintosh® Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	
Asiakirja asettamisohjeet	
ADS	18
Valotustaso	19
Automaattinen dokumenttien syöttölaite käyttäminen	18

C

ControlCenter2 (Macintosh®) Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	
ControlCenter3 (Windows®) Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	

D

Data-merkkivalo	6
-----------------------	---

E

Enlarge/Reduce(Suurennä/Pienennä) - näppäin	25
Erottelutarkkuus	
kopio	139
skannaus	140
tulostus	141
Etäasetus Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	

F

Folio	10, 20, 29
-------------	------------

H

Harmaasävy	140
Hihnayksikkö	107
Hukkavärisäiliö	112

J

Job Cancel (Peruuta työ) -näppäin	6
---	---

K

Kaksipuolisen tulostuksen vianetsintä	46, 74
Kasetin valinta	30
Kirjekuoret	9, 10, 12, 15, 17
Kopiointi automaattisen dokumenttien syöttölaitteen käyttö	18, 27
Enlarge/Reduce (Suurennä/Pienennä) - näppäin	25
kasetin valinta	30
kirkkaus	28
kontrasti	24, 28
laatu	27
Lajittelu (vain automaattinen dokumenttien syöttölaite)	27
muisti täynnä	30
näppäimet	25
Options (Asetukset) -näppäin	25, 26
siirtyminen kopiointitilaan	24
useiden	24
Useita sivuja yhdelle (sivun asettelu) ...	29
valotustasoa käyttäen	19, 29, 30
väliaikaiset asetukset	25
Värikylläisyys	29
yksi	24
Kunnossapito, säännöllinen	75
osien jäljellä olevan käyttöiän tarkistaminen	126
vaihtaminen	
hihnayksikkö	107
hukkavärisäiliö	112
rumpuyksikkö	100
värikasetti	95
Käytettävän kasetin asetus	
kopio	21
tulostus	21
Käyttäjätietojen luettelo	22

L

Laatu (kopiointi)	25
Laitetiedot	
osien jäljellä olevan käyttöiän	
tarkistaminen	126
sivulaskurit	125
tilamerkkivalo	8
Laitteen kuljetus	118
Laitteen ohjelmointi	127
Laitteen pakkaaminen ja kuljetus	118
Lajittelu	24, 27
Lepoonmeno aika	22

M

Macintosh®	
Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	
Muisti	
DIMM-muistin lisääminen	
(lisävaruste)	43
asentaminen	43
tallentaminen	127
Muisti täynnä -viesti	30, 62

N

Nestekidenäyttö	6, 127
kontrasti	22
Nestekidenäytön virheviestit	
Väriaine loppu	95

O

Ohjauspaneelin esittely	2
OHJE	
nestekidenäytön viestit	127
valikkonäppäimien käyttö	127
valikkotaulukko	127, 129

P

Paperi	9, 138
asettamisohjeet	15
asiakirjan koko	18, 139, 140
koko	9, 20
tukos	66
tyyppi	9, 20
PaperPort™ 11SE ja tekstintunnistus	
Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas ja PaperPort™ 11SE -sovelluksen ohje käyttöoppaiden käytöstä.	
Pienentäminen	
kopiot	25
Puhdistaminen	
koronalanka	81
laserskannerin ikkuna	77
rumpuysikkö	85
valotustaso	76

R

Rumpuysikkö	
puhdistaminen	81, 85
tarkistaminen	
(jäljellä oleva käyttöikä)	126
vaihtaminen	100

S

Sarjanumero	
sijainti	Katso etukannen alle
Sivun asettelu (useita sivuja yhdelle)	29
Skannaus	
Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston käyttöopas.	
Sähkökatkos	127

T

Tarrat	9, 10, 14, 17
Teksti, syöttäminen	134
Tila, siirtyminen	
kopiointi	24
Tukokset	
asiakirja	65
paperi	66
Tulostus	
erottelukyky	141
Job Cancel (Peruuta työ) -	
näppäin	6, 46
Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston	
käyttöopas.	
laatu	50
näppäimet	6
ohjaimet	141
paperitukokset	66
Secure (Suojattu) -näppäin	6
tekniset tiedot	141
Turvaohjeet	39

U

Useita sivuja yhdelle (sivun asettelu)	29
--	----

V

Vaihtaminen	
hihnayksikkö	107
hukkavärisäiliö	112
rumpuyksikkö	101
värikasetti	95
Valikkotaulukko	127, 129
valikkonäppäimien käyttö	127
Valotustaso, käyttäminen	19
Verkko	
skannaus	
Katso CD-ROM-levyllä oleva Ohjelmiston	
käyttöopas.	
tulostus	
Katso CD-ROM-levyllä oleva	
Verkkokäyttäjän opas.	

Vianetsintä	45
asiakirja on juuttunut	65
ongelmia laitteen toiminnassa	
kopiolaatu	45
ohjelmisto	47
paperin käsittely	47
skannaus	46
tulostus	46
tulostuslaatu	47, 50
verkko	48
paperitukos	66
Virheviestit nestekidenäytössä	
Alustus ei onn. XX	61
Ei paperia	61
Ei voi skannata XX	63
Ei voi tulostaa XX	63
Muisti täynnä	62
Vaih. rumpu pian	100
Vaihda hihnayks.	107
Väriaine vähissä	95
Väliaikaiset kopiointiasetukset	25
Väriaineen säästö	22
Värikasetti, vaihtaminen	95

Ä

Äänenvoimakkuus, asettaminen	
äänimerkki	21

brother®

Tämän tuotteen käyttö on sallittua vain siinä maassa, jossa se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt tai niiden jälleenmyyjät tukevat vain kyseisessä maassa ostettuja laitteita.