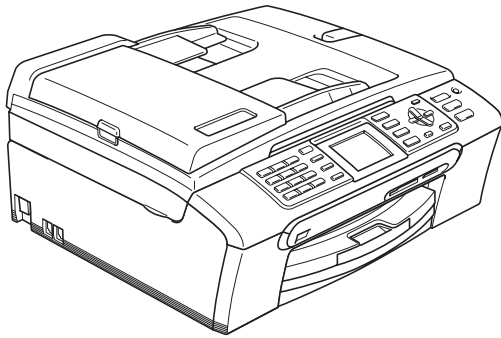


brother®

# GUIDE DE L'UTILISATEUR

MFC-465CN



CE

## **Si vous devez appeler le service à la clientèle**

**Remplissez les informations suivantes à des fins de consultation ultérieure :**

**Numéro de modèle : MFC-465CN**

**Numéro de série : <sup>1</sup> \_\_\_\_\_**

**Date d'achat : \_\_\_\_\_**

**Lieu d'achat : \_\_\_\_\_**

**<sup>1</sup> Le numéro de série se trouve à l'arrière de l'appareil. Gardez ce guide de l'utilisateur avec votre reçu comme confirmation de la date d'achat de votre appareil en cas de vol, incendie ou service de garantie.**

**Enregistrez votre produit en ligne à l'adresse**

**<http://www.brother.com/registration/>**

En enregistrant votre produit auprès de Brother, vous serez enregistré comme le premier propriétaire du produit. Votre enregistrement auprès de Brother :

- pourra servir de confirmation de la date d'achat de votre produit en cas de perte du reçu; et
- pourra appuyer une demande de réclamation auprès de l'assurance en cas de perte d'un produit couvert par une assurance.

# Information d'approbation et avis de compilation et de publication

CET ÉQUIPEMENT A ÉTÉ CONÇU POUR FONCTIONNER AVEC UNE LIGNE RTPC ANALOGIQUE À DEUX FILS ÉQUIPÉE DU CONNECTEUR APPROPRIÉ.

## INFORMATION D'APPROBATION

---

Brother signale qu'il est possible que ce produit ne fonctionne pas correctement dans un pays autre que celui où il a été acheté, et qu'aucune garantie n'est offerte dans le cas où ce produit serait utilisé sur les lignes de télécommunications publiques d'un autre pays.

## Avis de compilation et de publication

---

Ce manuel a été rédigé et publié sous le contrôle de Brother Industries Ltd. Il couvre les dernières descriptions et spécifications du produit.

Le contenu de ce manuel et les spécifications de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Brother se réserve le droit de modifier, sans préavis, les spécifications et les informations figurant dans le présent manuel et ne sera pas responsable des préjudices (y compris des préjudices indirects) résultant des informations présentées ici, entre autres, sans pour autant s'y limiter, des erreurs typographiques et d'autres erreurs concernant le manuel.

# Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE



## EC Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine  
Type : Group 3  
Model Name : MFC-465CN

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B  
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003  
EN61000-3-2: 2006  
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 28th April, 2007

Place : Nagoya, Japan

Signature : 

Junji Shiota  
General Manager  
Quality Management Dept.  
Printing & Solutions Company

## Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE

### Fabricant

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,  
Nagoya 467-8561, Japon

### Usine

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd.  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded  
Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate,  
Longgang, Shenzhen, Chine

Par la présente déclare que :

Caractéristiques de l'appareil : Télécopieur  
Type : Groupe 3  
Nom du modèle : MFC-465CN

est conforme aux dispositions de la directive R & TTE (1999/5/CE) et nous déclarons la conformité aux normes suivantes :

Standards appliqués:

Harmonisé:	Sécurité	EN60950-1:2001+A11:2004
	EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Catégorie B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Première année de l'apposition du marquage CE : 2007

Délivré par : Brother Industries, Ltd.  
Date : 28 Avril 2007  
Lieu : Nagoya, Japon

# Table des matières

## Section I Généralités

<b>1</b>	<b>Informations générales</b>	<b>2</b>
	Comment utiliser la documentation .....	2
	Symboles et conventions utilisés dans la documentation .....	2
	Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau .....	2
	Comment consulter la documentation .....	3
	Vue d'ensemble du panneau de commande .....	6
	Écran LCD indications .....	8
	Opérations de base .....	8
<b>2</b>	<b>Chargement des documents et du papier</b>	<b>9</b>
	Chargement des documents .....	9
	Utilisation du chargeur .....	9
	Utilisation de la vitre du scanner .....	9
	Zone numérisable .....	10
	Papier et autres supports acceptables .....	11
	Support recommandé .....	11
	Manipulation et utilisation des supports .....	11
	Sélection du support approprié .....	12
	Chargement du papier et autres supports .....	14
	Chargement des enveloppes et des cartes postales .....	16
	Chargement du papier photo .....	17
	Pour enlever les imprimés de petit format de l'appareil .....	18
	Zone imprimable .....	19
<b>3</b>	<b>Configuration générale</b>	<b>20</b>
	Mode d'économie d'énergie .....	20
	Comment placer l'appareil en mode d'économie d'énergie .....	20
	Comment désactiver le mode d'économie d'énergie .....	20
	Réglage économie d'énergie .....	20
	Temporisation de mode .....	21
	Réglages de papier .....	22
	Type de papier .....	22
	Format de papier .....	22
	Réglages de volume .....	23
	Volume de la sonnerie .....	23
	Volume du bip sonore .....	23
	Volume de haut-parleur .....	23
	Heure d'été automatique .....	24
	Écran LCD .....	24
	Contraste de l'écran LCD .....	24
	Réglage de la luminosité du rétroéclairage .....	24
	Réglage de la temporisation du rétroéclairage .....	25
	Réglage de la temporisation d'arrêt .....	25
	Réglage du fond d'écran .....	25

<b>4</b>	<b>Fonctions de sécurité</b>	<b>26</b>
	Verrouillage TX.....	26
	Configuration et modification du mot de passe du verrouillage TX.....	26
	Activer/désactiver le verrouillage TX.....	27

## Section II Fax

<b>5</b>	<b>Envoi d'un fax</b>	<b>30</b>
	Entrer en mode fax.....	30
	Envoi de fax depuis le chargeur ADF.....	30
	Envoi d'un fax depuis la vitre du scanner.....	31
	Envoi par fax de documents de format Letter à partir de la vitre du scanner.....	31
	Envoi de fax couleur.....	31
	Annulation d'un fax en cours d'exécution.....	31
	Diffusion (Monochrome uniquement).....	32
	Annulation d'une diffusion en cours d'exécution.....	32
	Opérations d'envoi supplémentaires.....	33
	Envoi de fax en utilisant différents réglages.....	33
	Contraste.....	33
	Modification de la résolution du fax.....	33
	Multitâche (Monochrome uniquement).....	34
	Envoi en temps réel.....	34
	Mode international.....	35
	Envoi de fax en différé(Monochrome uniquement).....	35
	Envoi par lot en différé (Monochrome uniquement).....	35
	Vérification et annulation de tâches en attente.....	35
	Configurer vos modifications comme nouveau réglage par défaut.....	36
	Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut réglées en usine.....	36
	Envoi d'un fax manuellement.....	36
	Message Mémoire saturée.....	36
<b>6</b>	<b>Réception d'un fax</b>	<b>37</b>
	Modes Réception.....	37
	Choisir le mode Réception.....	37
	Utilisation des modes de réception.....	38
	Fax uniquement.....	38
	Fax/Tél.....	38
	Manuel.....	38
	Répondeur externe.....	38
	Configurations du mode de réception.....	39
	Longueur de sonnerie.....	39
	Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement).....	39
	Détection de fax.....	40
	Opérations de réception supplémentaires.....	40
	Impression d'un fax entrant réduit.....	40
	Réception de fax en mémoire (Monochrome uniquement).....	41
	Impression d'un fax en mémoire.....	41

<b>7</b>	<b>Téléphone et périphériques externes</b>	<b>42</b>
	Opérations vocales .....	42
	Numérotation par tonalité ou par impulsion .....	42
	Mode Fax/Tél .....	42
	Mode Fax/Tél en mode d'économie d'énergie .....	42
	Services téléphoniques.....	43
	Identification de l'appelant .....	43
	Réglage du type de ligne téléphonique .....	44
	Branchement d'un RÉP (répondeur automatique) externe.....	45
	Connexions.....	46
	Enregistrement d'un message sortant (OGM) sur un répondeur externe.....	46
	Branchements multilignes (PBX).....	46
	Téléphones externes et supplémentaires .....	47
	Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire .....	47
	Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires .....	47
	Utilisation d'un téléphone sans fil externe .....	47
	Utilisation des codes à distance .....	48
<b>8</b>	<b>Numérotation et enregistrement des numéros</b>	<b>49</b>
	Comment composer un numéro .....	49
	Numérotation manuelle .....	49
	Numérotation abrégée.....	49
	Recherche .....	49
	Recomposition du numéro de fax .....	50
	Appel sortant .....	50
	Historique d'identification d'appelants .....	51
	Enregistrement des numéros.....	51
	Enregistrer une pause .....	51
	Enregistrement des numéros abrégés .....	51
	Modification du nom ou du numéro des numéros abrégés .....	53
	Configuration de groupes de diffusion.....	54
	Combinaison de numéros abrégés.....	56
<b>9</b>	<b>Opérations de fax avancées (Monochrome uniquement)</b>	<b>57</b>
	Réadressage de fax.....	57
	Mémoriser fax .....	58
	Réception PC-fax.....	58
	Modification du PC de destination .....	59
	Désactivation des opérations de fax avancées .....	60
	Pour changer les opérations de fax avancées.....	60
	Extraction à distance .....	61
	Configuration d'un code d'accès à distance .....	61
	Utilisation du code d'accès à distance.....	61
	Commandes de fax à distance .....	62
	Récupération des fax.....	63
	Modification de votre numéro de réadressage de fax .....	63



<b>10</b>	<b>Impression de rapports</b>	<b>64</b>
	Rapports de fax .....	64
	Rapport de vérification de l'envoi.....	64
	Journal des fax (rapport d'activité).....	64
	Rapports .....	65
	Comment imprimer un rapport.....	65

<b>11</b>	<b>Relève</b>	<b>66</b>
	Description générale de la relève .....	66
	Relève de réception.....	66
	Configuration pour la relève de réception.....	66
	Configuration pour la relève de réception avec code sécurisé.....	66
	Configuration pour recevoir la relève différée.....	67
	Relève séquentielle (Noir et Blanc uniquement) .....	67
	Transmission par relève (Monochrome uniquement) .....	68
	Configuration pour la transmission par relève .....	68
	Configuration pour la transmission par relève avec code sécurisé .....	68

## Section III Copie

<b>12</b>	<b>Copies de documents</b>	<b>70</b>
	Comment faire des copies .....	70
	Entrer en mode Copie .....	70
	Pour faire une copie simple .....	70
	Pour faire plusieurs copies .....	70
	Arrêter la copie .....	70
	Paramètres de copie.....	71
	Pour changer la vitesse et la qualité des copies .....	71
	Agrandissement ou réduction de l'image copiée .....	71
	Copies N en 1 ou poster (mise en page) .....	72
	Tri des copies à l'aide du chargeur.....	73
	Réglage de la luminosité, du contraste et de la Couleur .....	74
	Options de papier .....	74
	Définir les paramètres modifiés comme nouveaux réglages par défaut.....	75
	Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut d'origine .....	75
	Message "Mémoire saturée".....	76

## Section IV Impression directe de photos

<b>13</b>	<b>Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash</b>	<b>78</b>
	Fonctions du PhotoCapture Center™	78
	Impression depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur	78
	Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur	78
	Utilisation de PhotoCapture Center™ à partir de votre ordinateur	78
	Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur USB de mémoire Flash	78
	Structure de dossier des cartes mémoire ou des lecteurs USB de mémoire Flash	79
	Pour commencer	80
	Entrer en mode PhotoCapture	81
	Impression de photos	81
	Visualiser les photos	81
	Impression de l'index (miniatures)	82
	Impression de photos	82
	Effets de photo	83
	Recherche par date	86
	Imprimer la totalité des photos	86
	Diaporama	86
	Centrage	87
	Impression DPOF	87
	PhotoCapture Center™ paramètres d'impression	88
	Vitesse et qualité d'impression	89
	Options de papier	89
	Réglage de la luminosité, du contraste et de la couleur	90
	Recadrer	91
	Impression sans bordure	91
	Configurer vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut	92
	Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut réglés en usine	92
	Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash	92
	Entrer en mode Scan	92
	Comment numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash	93
	Comprendre les messages d'erreur	94
<b>14</b>	<b>Imprimer des photos à partir d'un appareil photo</b>	<b>95</b>
	Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge	95
	Configuration de PictBridge	95
	Configuration de votre appareil photo numérique	95
	Impression d'images	96
	Impression DPOF	96
	Impression de photos directement à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge)	97
	Impression d'images	97
	Comprendre les messages d'erreur	98

## Section V Logiciel

15	Fonctions des logiciels et fonctions réseau	100
----	---	-----

## Section VI Appendices

### A Sécurité et réglementation

**102**

Choix d'un emplacement .....	102
Utiliser l'appareil en toute sécurité .....	103
Consignes de sécurité importantes .....	106
IMPORTANT - Pour votre sécurité .....	108
Connexion réseau LAN .....	108
Interférence radio .....	108
Directive 2002/96/CE de l'Union Européenne et norme EN50419 .....	108
Restrictions légales concernant la copie .....	109
Marques commerciales.....	110

### B Dépistage des pannes et entretien courant

**111**

Dépistage des pannes .....	111
En cas de difficultés avec l'appareil.....	111
Messages d'erreur .....	118
Solutionneur d'erreurs animé.....	122
Transfert des fax ou du rapport du journal des fax .....	122
Bourrage de documents .....	124
Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier .....	124
Détection de tonalité.....	126
Parasites de ligne téléphonique .....	127
Entretien courant .....	127
Remplacement des cartouches d'encre .....	127
Nettoyage de l'extérieur de l'appareil .....	130
Nettoyage du scanner .....	130
Nettoyage du cylindre de l'imprimante.....	131
Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier .....	131
Nettoyage de la tête d'impression .....	132
Vérification de la qualité d'impression. ....	133
Vérification de l'alignement de l'impression .....	134
Vérification du volume d'encre.....	134
Informations sur l'appareil.....	135
Vérification du numéro de série .....	135
Emballage et transport de l'appareil .....	135

<b>C</b>	<b>Menu et caractéristiques</b>	<b>138</b>
	Programmation à l'écran .....	138
	Tableau des menus .....	138
	Mémoire permanente .....	138
	Touches de mode et de menu .....	138
	Tableau des menus .....	139
	Saisie de texte .....	152
<b>D</b>	<b>Spécifications</b>	<b>153</b>
	Généralités .....	153
	Support d'impression .....	154
	Fax .....	155
	Copie .....	156
	PhotoCapture Center™ .....	157
	PictBridge .....	158
	Scanner .....	159
	Imprimante .....	160
	Interfaces .....	161
	Configuration de l'ordinateur .....	162
	Consommables .....	163
	Réseau (LAN) .....	164
<b>E</b>	<b>Glossaire</b>	<b>165</b>
<b>F</b>	<b>Index</b>	<b>169</b>



# Généralités

---

<b>Informations générales</b>	<b>2</b>
<b>Chargement des documents et du papier</b>	<b>9</b>
<b>Configuration générale</b>	<b>20</b>
<b>Fonctions de sécurité</b>	<b>26</b>

## Comment utiliser la documentation

Nous vous remercions d'avoir acheté un appareil Brother ! La lecture de la documentation vous aidera à tirer le meilleur parti de votre appareil.

## Symboles et conventions utilisés dans la documentation

---

Cet appareil utilise les symboles et conventions suivants dans l'ensemble de la documentation.

**Caractères gras** Les caractères gras identifient des touches spécifiques du panneau de commande de l'appareil.

*Caractères en italique* Les caractères en italique mettent l'accent sur un point important ou vous renvoient à un thème lié.

**Courier New** La police de caractères Courier New est utilisée pour identifier les messages qui apparaissent sur l'écran LCD de l'appareil.



Les avertissements ont pour rôle de vous indiquer ce qu'il faut faire pour éviter de vous blesser.



Les icônes de risque électrique vous avertissent contre tout choc électrique possible.



Les avertissements "Attention" signalent les procédures à suivre ou à éviter pour ne pas endommager l'appareil ou autres objets.



Les remarques vous indiquent comment réagir face à une situation qui se présente ou vous donnent des conseils sur la façon dont l'opération se déroule avec d'autres fonctions.



Les icônes "mauvaise configuration" vous signalent les périphériques ou les opérations qui ne sont pas compatibles avec l'appareil.

## Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau

Ce guide de l'utilisateur ne contient pas toutes les informations relatives à l'appareil, telles que la façon d'utiliser les fonctions avancées du fax, de l'imprimante, du scanner et du réseau. Quand vous vous sentirez prêt à assimiler des informations plus détaillées sur ces opérations, lisez le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** qui se trouvent sur le CD-ROM.

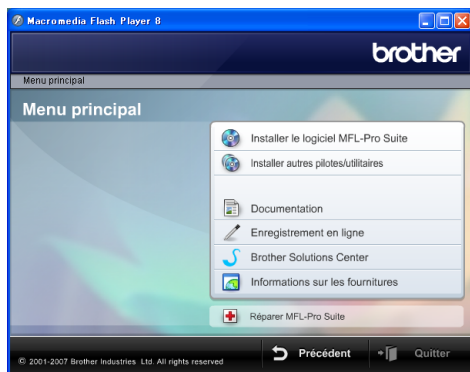
## Comment consulter la documentation

### Comment consulter la documentation (Pour Windows®)

Pour consulter la documentation depuis le menu **Démarrer**, dirigez le pointeur sur **Brother, MFC-XXXX** (XXXX représente le numéro de votre modèle) à partir du groupe de programmes, puis sélectionnez **Guide de l'utilisateur au format HTML**.

Si vous n'avez pas installé le logiciel, vous pouvez trouver la documentation en suivant les instructions ci-dessous :

- 1 Allumez votre ordinateur. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 Si l'écran du nom de modèle apparaît, cliquez sur le nom de votre modèle.
- 3 Si l'écran des langues s'affiche, cliquez sur votre langue. Le menu principal du CD-ROM s'affiche.



### Remarque

Si cette fenêtre ne s'affiche pas, utilisez l'explorateur de Windows® pour exécuter le programme start.exe à partir du répertoire racine du CD-ROM Brother.

- 4 Cliquez sur **Documentation**.

- 5 Cliquez sur la documentation que vous voulez lire.

- **Documents HTML : Guide utilisateur - Logiciel et Guide utilisateur - Réseau** en format HTML.

Ce format est recommandé pour consultation sur ordinateur.

- **Documents PDF : Guide de l'utilisateur** pour les opérations sur l'appareil même, **Guide utilisateur - Logiciel** et **Guide utilisateur - Réseau** en format PDF.

Ce format est recommandé pour imprimer les manuels. Cliquez pour vous rendre au Brother Solutions Center, où vous pourrez consulter ou télécharger les documents PDF. (Il est nécessaire de disposer d'un accès à Internet et d'un logiciel de lecture de PDF.)

## Comment trouver les instructions de numérisation

Il y a plusieurs façons de numériser des documents. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

### Guide utilisateur - Logiciel

- *Numérisation* (Pour Windows® 2000 Professional / Windows® XP et Windows Vista™)
- *ControlCenter3* (Pour Windows® 2000 Professional / Windows® XP et Windows Vista™)
- *Numérisation réseau*

### Guides pratiques de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR

- Les guides pratiques complets de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR peuvent être consultés dans la section Aide de l'application ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR.

## Comment consulter la documentation (Pour Macintosh®)

- 1 Allumez votre Macintosh®. Insérez le CD-ROM de Brother dans votre lecteur de CD-ROM. La fenêtre suivante s'affiche.



- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Double-cliquez sur le dossier de votre langue.
- 4 Double-cliquez sur le fichier de haut de page pour consulter le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** en format HTML.
- 5 Cliquez sur la documentation que vous voulez lire :
  - **Guide utilisateur - Logiciel**
  - **Guide utilisateur - Réseau**



## Comment trouver les instructions de numérisation

Il y a plusieurs façons de numériser des documents. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

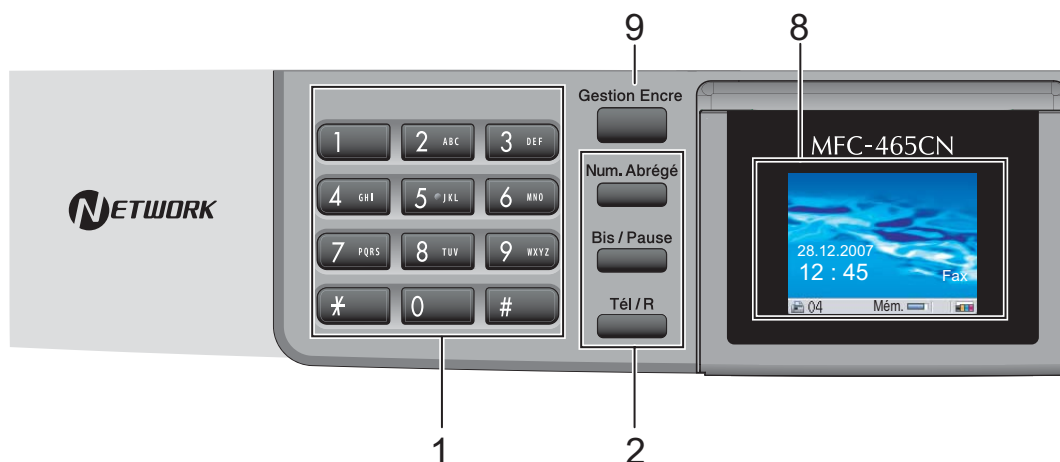
### Guide utilisateur - Logiciel

- *Numérisation* (Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)
- *ControlCenter2* (Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)
- *Numérisation réseau* (Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)

### Guide de l'utilisateur de Presto!® PageManager®

- Le guide de l'utilisateur complet de Presto!® PageManager® peut être consulté dans la section Aide de l'application Presto!® PageManager®.

# Vue d'ensemble du panneau de commande



## 1 Pavé numérique

Ces touches servent à composer les numéros de téléphone et de fax et tiennent lieu de clavier pour taper des informations dans l'appareil.

La touche \* vous permet de commuter provisoirement le mode de numérotation pendant un appel téléphonique, de la numérotation par impulsions à la numérotation par tonalité.

## 2 Touches fax et téléphone

### ■ Num.Abrégé

Permet de consulter et de composer des numéros en mémoire.

### ■ Bis/Pause

Permet de recomposer les 30 derniers numéros appelés. Permet également d'insérer une pause pendant la programmation de numéros abrégés.

### ■ Tél/R

Cette touche sert à avoir une conversation téléphonique après avoir décroché le combiné externe pendant la pseudo-sonnerie F/T.

Vous pouvez aussi utiliser cette touche pour accéder à une ligne extérieur, ou transférer un appel vers un autre poste s'il est branché à un réseau PBX.

## 3 Touches de mode :

-  **Fax**  
Permet d'accéder au mode Fax.
-  **Scan**  
Permet d'accéder au mode Scan.
-  **Copie**  
Permet d'accéder au mode Copie.
-  **PhotoCapture**  
Permet d'accéder au mode PhotoCapture center™.

## 4 Touches de menu :

### ■ Touches Volume



En mode fax, vous pouvez appuyer sur ces touches pour régler le volume de la sonnerie.

### ■ ◀ ou ▶

Appuyez sur ces touches pour parcourir un menu vers l'arrière ou vers l'avant pour accéder à une sélection particulière.

### ■ ▲ ou ▼

Appuyez sur cette touche pour faire défiler les menus et les options.

### ■ Menu

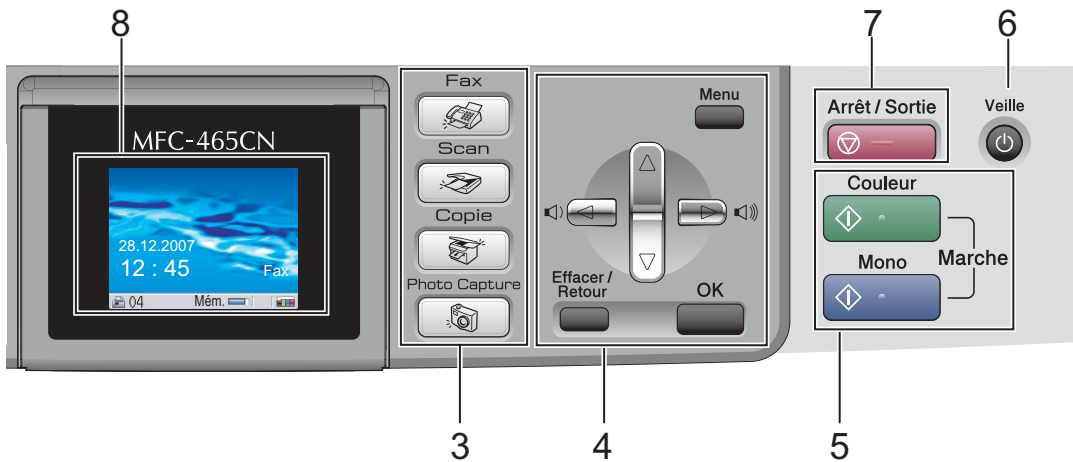
Permet d'accéder au menu principal.

### ■ OK



Permet de sélectionner un paramètre.

### ■ Effacer/Retour

Appuyez sur cette touche pour annuler le réglage actuel.



## 5 Touches marche :

-  **Marche Couleur**  
Permet d'envoyer des fax ou de faire des copies en couleur. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en monochrome, selon le réglage de la numérisation dans le logiciel du ControlCenter).
-  **Marche Mono**  
Permet d'envoyer des fax ou de faire des copies en monochrome. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en monochrome, selon le réglage de la numérisation dans le logiciel du ControlCenter).

## 6 Veille

Permet de mettre l'appareil en mode d'économie d'énergie.

## 7 Arrêt/Sortie

Permet d'interrompre une opération ou de sortir du menu.

## 8 LCD (écran à cristaux liquides)

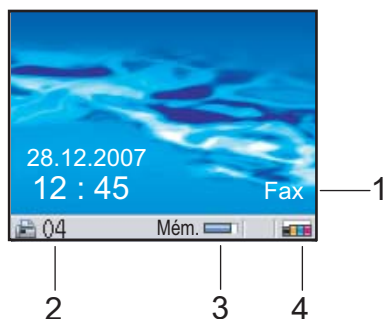
Affiche des messages à l'écran pour vous aider à configurer et à utiliser votre appareil. Vous pouvez aussi régler l'angle de l'écran LCD en le soulevant.

## 9 Gestion Encre

Permet de nettoyer la tête d'impression, de vérifier la qualité d'impression et de vérifier le volume d'encre disponible.

## Écran LCD indications

L'écran LCD montre l'état actuel de l'appareil quand l'appareil est au repos.



### 1 Mode de réception actuel

Permet de voir le mode de réception actuel.

- Fax (Fax uniquement)
- F/T (Fax/Tel)
- REP (Répondeur externe)
- Man (Manuel)

### 2 Fax en mémoire

Montre le nombre de fax reçus qui se trouvent en mémoire.

### 3 État de la mémoire

Permet de voir l'espace disponible en mémoire de l'appareil.

### 4 Témoin d'encre

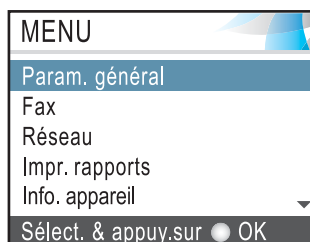
Permet de connaître la quantité d'encre disponible.

## Opérations de base

Les étapes suivantes décrivent comment modifier un réglage de l'appareil. Dans cet exemple, la configuration de la temporisation de mode est modifiée de 2 minutes à 30 secondes.

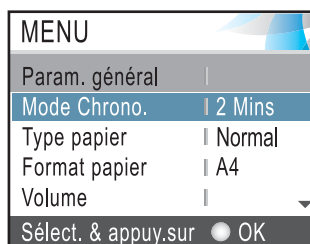
- 1 Appuyez sur **Menu**.

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**.



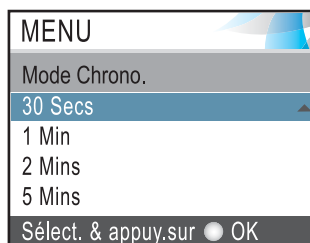
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Mode Chrono..**



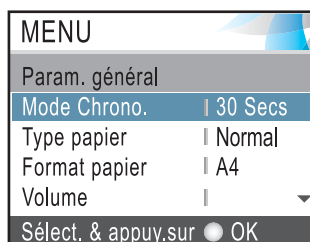
Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **30 Secs.**



Appuyez sur **OK**.

Vous pouvez voir le réglage actuel sur l'écran LCD :



- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Chargement des documents

Vous pouvez envoyer un fax, copier et numériser à partir du chargeur ADF (chargeur automatique de documents) et de la vitre du scanner.

### Utilisation du chargeur

Le chargeur ADF peut contenir jusqu'à 10 pages qu'il transmet une à la fois. Utilisez du papier standard 80 g/m<sup>2</sup> et effeuillez toujours les pages avant de les placer dans le chargeur ADF.

### Environnement recommandé

Température :	Entre 20 et 30° C
Humidité :	50% à 70%
Papier :	80 g/m <sup>2</sup> A4

### Formats de document pris en charge

Longueur :	Entre 148 et 355,6 mm
Largeur :	Entre 148 et 215,9 mm
Poids :	Entre 64 et 90 g/m <sup>2</sup>

### Comment charger des documents

#### ! ATTENTION

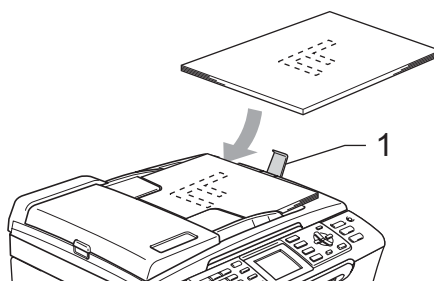
NE tirez PAS sur le document lorsqu'il est en cours d'entraînement.

N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé, garni de trombones, de collages ou de ruban adhésif.

N'utilisez ni carton, ni journal, ni tissu.

■ Vérifiez que l'encre des documents est parfaitement sèche.

- 1 Ventilez bien les pages. Insérez les documents **face vers le bas, bord supérieur en premier**, dans le chargeur ADF jusqu'à ce qu'ils entrent en contact avec le rouleau d'alimentation.
- 2 Réglez les guides-papier en fonction de la largeur de vos documents.
- 3 Dépliez le volet support de sortie de document du chargeur (1).



#### ! ATTENTION

NE laissez PAS des documents épais sur la vitre du scanner. Sinon, le chargeur peut se coincer.

## Utilisation de la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour envoyer des fax, copier ou numériser des pages d'un livre ou une page à la fois.

### Formats de document pris en charge

Longueur :	Jusqu'à 297 mm
Largeur :	Jusqu'à 215,9 mm
Poids :	Jusqu'à 2 kg

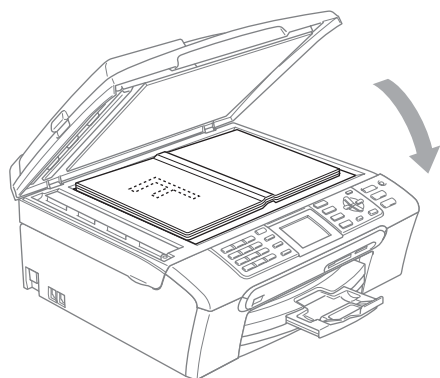
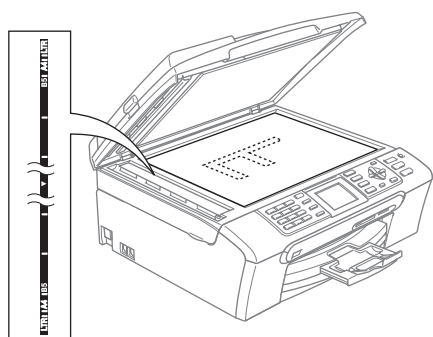
## Comment charger les documents



### Remarque

Pour pouvoir utiliser la vitre du scanner, le chargeur ADF doit être vide.

- 1 Soulevez le capot document.
- 2 A l'aide des lignes repères pour document situées sur la gauche, centrez le document face en bas sur la vitre du scanner.



- 3 Refermez le capot document.

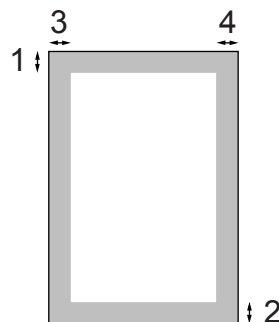


### ATTENTION

Si vous numérisez un livre ou un document épais, veillez à NE PAS refermer violemment le capot ni à appuyer dessus.

## Zone numérisable

La zone numérisable dépend des paramètres de l'application utilisée. Les figures ci-dessous montrent les surfaces non numérisables sur du papier.



Utilisation	Format du document	Haut (1) Bas (2)	Gauche (3) Droite (4)
Fax	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Copie	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Numérisation	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	0 mm

## Papier et autres supports acceptables

La qualité d'impression peut être affectée par le type de papier utilisé dans l'appareil.

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression en fonction des réglages choisis, il est essentiel que l'option Type de papier corresponde toujours au papier chargé.

Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, du papier à jet d'encre (papier couché), du papier glacé, des transparents et des enveloppes.

Nous vous recommandons de tester plusieurs types de papier avant d'en acheter en grandes quantités.

Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.

- Lorsque vous imprimez sur du papier jet d'encre (papier couché), des transparents ou du papier photo, veillez à bien sélectionner le support correct dans l'onglet "**Élémentaire**" du pilote d'imprimante ou dans la configuration du Type de papier du menu. (Voir *Type de papier* à la page 22.)
- Lorsque vous imprimez sur du papier photo de Brother, chargez en premier dans le bac à papier la feuille d'instructions incluse avec le papier photo, puis placez le papier photo au dessus de la feuille d'instructions.
- Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier photo, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages de papier.
- Ne touchez pas la face imprimée du papier immédiatement après son impression car il se peut que la surface ne soit pas tout à fait sèche et salisse vos doigts.

### Support recommandé

Nous recommandons d'utiliser du papier Brother pour obtenir la meilleure qualité d'impression. (Voir le tableau ci-dessous.)

Si le papier Brother n'est pas disponible dans votre pays, nous vous recommandons de tester plusieurs papiers avant d'en acheter de grandes quantités.

Pour l'impression sur transparents, nous recommandons les "3M Transparency Film".

### Papier Brother

Type de papier	Article
Papier ordinaire A4	BP60PA
Photo glacé A4	BP61GLA
Papier à jet d'encre A4 (Matte)	BP60MA
Glacé 10 x 15 cm	BP61GLP

### Manipulation et utilisation des supports

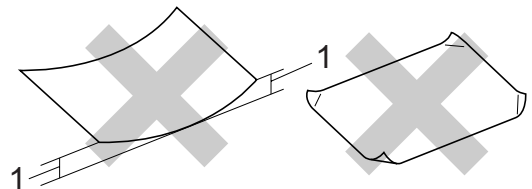
- Conservez le papier dans son emballage d'origine et gardez-le fermé. Conservez le papier à plat et à l'abri de l'humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.
- Le côté couché du papier photo est brillant. Évitez de toucher le côté brillant (couché). Chargez le papier photo face brillante vers le bas.
- Évitez de toucher les faces des transparents car elles absorbent facilement l'eau et la transpiration et ceci peut amoindrir la qualité de l'impression. Les transparents conçus pour les photocopieuses/imprimantes laser peuvent tacher le document suivant. N'utilisez que les transparents recommandés pour l'impression à jet d'encre.



#### Mauvaise configuration

N'utilisez PAS les types de papier suivants :

- Papier endommagé, gondolé, froissé ou de forme irrégulière.



#### 1 2 mm ou plus long

- Du papier extrêmement brillant ou très texturé
- Du papier qui a déjà été imprimé par une imprimante
- Du papier qui ne s'empile pas avec régularité
- Du papier au grain court

## Volume de papier dans le bac de sortie papier

Jusqu'à 50 feuilles de papier Letter de 20 lb ou de papier A4 de 80 g/m<sup>2</sup>.

- Les transparents et le papier photo doivent être retirés du bac de sortie une feuille à la fois pour éviter les traces de maculage.

## Sélection du support approprié

### Type de papier et format du papier pour chaque opération

Type de papier	Format du papier		Utilisation			
			Fax	Copie	Photo	Imprimante
Feuille individuelle	Letter	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 po)	Oui	Oui	Oui	Oui
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 po)	Oui	Oui	Oui	Oui
	Legal	216 × 356 mm (8 1/2 × 14 po)	Oui	Oui	–	Oui
	Exécutif	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 po)	–	–	–	Oui
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 po)	–	–	–	Oui
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 po)	–	Oui	–	Oui
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 po)	–	–	–	Oui
Papier-carton	Photo	10 × 15 cm (4 × 6 po)	–	Oui	Oui	Oui
	Photo L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 po)	–	–	–	Oui
	Photo 2L	13 × 18 cm (5 × 7 po)	–	–	Oui	Oui
	Fiche	127 × 203 mm (5 × 8 po)	–	–	–	Oui
	Carte postale 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 po)	–	–	–	Oui
	Carte postale 2 (double)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 po)	–	–	–	Oui
Enveloppes	Enveloppe C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 po)	–	–	–	Oui
	Enveloppe DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 po)	–	–	–	Oui
	COM-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 po)	–	–	–	Oui
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 po)	–	–	–	Oui
	Enveloppe JE4	105 × 235 mm (4,1 × 9,3 po)	–	–	–	Oui
Transparents	Letter	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 po)	–	Oui	–	Oui
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 po)	–	Oui	–	Oui



## Poids, épaisseur et volume du papier

Type de papier		Poids	Épaisseur	Nombre de feuilles
Feuille individuelle	Papier ordinaire	64 à 120 g/m <sup>2</sup>	0,08 à 0,15 mm	100 <sup>1</sup>
	Papier à jet d'encre	64 à 200 g/m <sup>2</sup>	0,08 à 0,25 mm	20
	Papier glacé	Jusqu'à 220 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
Papier-carton	Papier-carton pour photo	Jusqu'à 220 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
	Fiche	Jusqu'à 120 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,15 mm	30
	Carte postale	Jusqu'à 200 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,23 mm	30
Enveloppes		75 à 95 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,52 mm	10
Transparents		–	–	10

<sup>1</sup> Jusqu'à 50 feuilles pour papier de format Legal 80 g/m<sup>2</sup>.  
Jusqu'à 100 feuilles pour papier de A4 80 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Pour le papier photo de 10×15cm et le papier Photo L, utilisez le bac à papier pour photo. (Voir *Chargement du papier photo* à la page 17.)

## Chargement du papier et autres supports

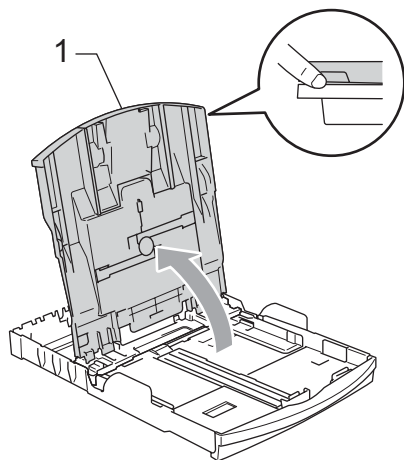
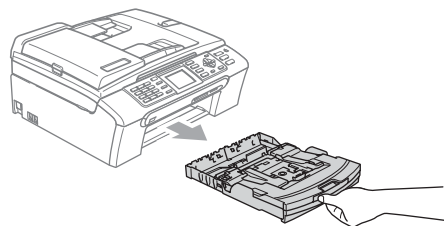


### Remarque

Pour imprimer sur du papier Photo L ou 10 x 15 cm, voir *Chargement du papier photo* à la page 17.

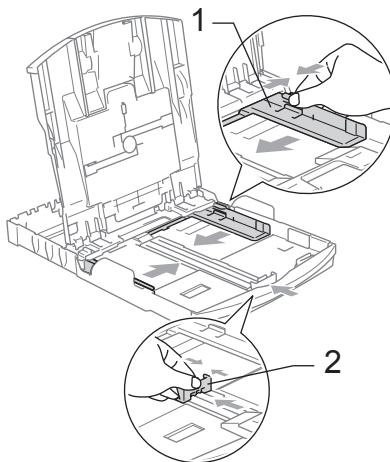
1

Si le volet du support papier est ouvert, refermez-le et retirez complètement le bac à papier de l'appareil. Soulevez le couvercle du bac de sortie papier (1).



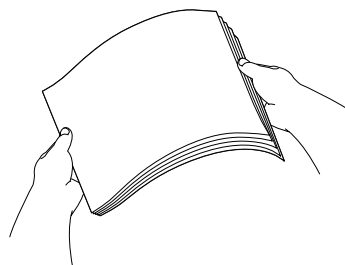
2

Enfoncez et faites coulisser les guides-papier latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) en fonction du format de papier.



3

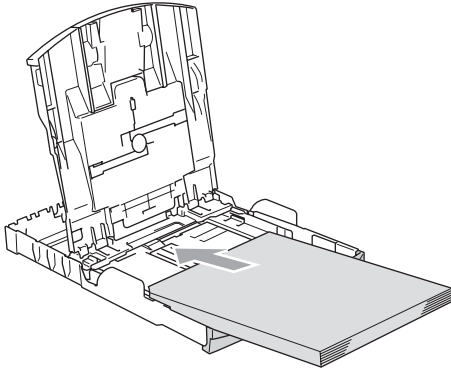
Séparez rapidement toutes les feuilles de la pile de papier pour éviter les bourrages et les problèmes d'entraînement.



### Remarque

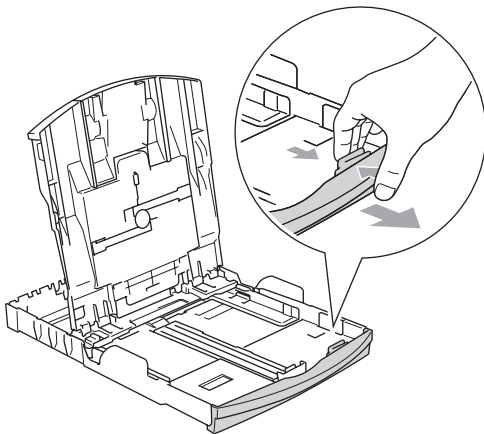
Veillez toujours à ne pas utiliser du papier gondolé.

- 4 Sans forcer, insérez le papier dans le bac à papier avec la face d'impression en bas et le bord supérieur en premier. Vérifiez que le papier repose à plat dans le bac.

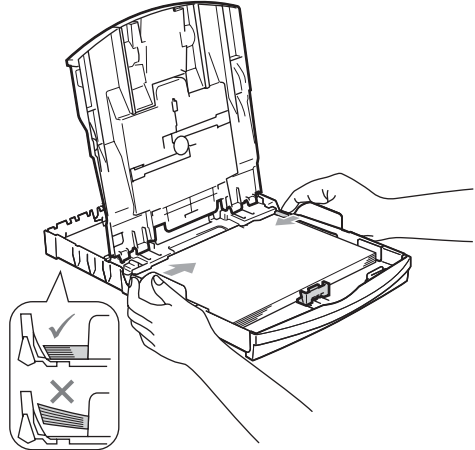


**Remarque**

Pour le papier de format Legal, appuyez et maintenez enfoncé le bouton de libération du dispositif de guidage universel en faisant glisser la partie avant du bac à papier.



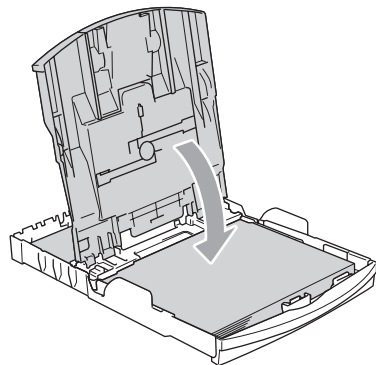
- 5 Sans forcer, ajustez les guides-papier latéraux avec les deux mains en fonction du format de papier. Vérifiez que les guides-papiers latéraux touchent les bords du papier.



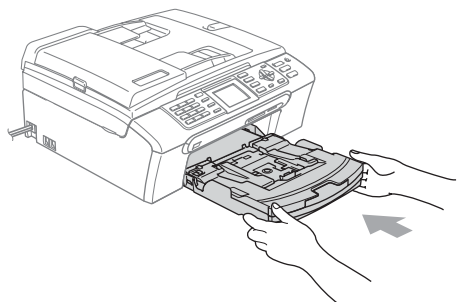
**Remarque**

Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'entraînement du papier.

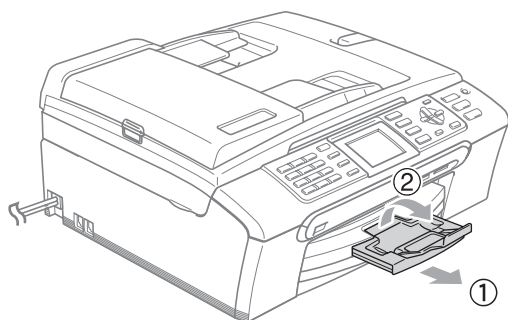
- 6 Fermez le couvercle du bac de sortie.



- 7 Poussez lentement le bac à papier entièrement dans l'appareil.



- 8 Tout en retenant le bac à papier, retirez le support papier (1) jusqu'à entendre le déclic et déployez le volet du support papier (2).



**Remarque**

N'utilisez pas le volet du support papier pour le format Legal.

## Chargement des enveloppes et des cartes postales

### À propos des enveloppes

- Utilisez des enveloppes dont le poids est compris entre 75 et 95 g/m<sup>2</sup> (entre 20 et 25 lb).
- Certaines enveloppes nécessitent les réglages de la marge dans l'application. Vérifiez que vous effectuez d'abord une impression d'essai.

### ! ATTENTION

N'utilisez PAS les types d'enveloppes suivants car ils risquent de créer des bourrages de papier :

- Enveloppes à soufflets.
- Enveloppes embossées (qui comportent une écriture en relief).
- Enveloppes avec fermoirs ou agrafes.
- Des enveloppes préimprimées à l'intérieur.

Colle	Double volet

De temps en temps l'épaisseur, la taille et la forme du rabat des enveloppes utilisées risquent de créer des bourrages de papier.

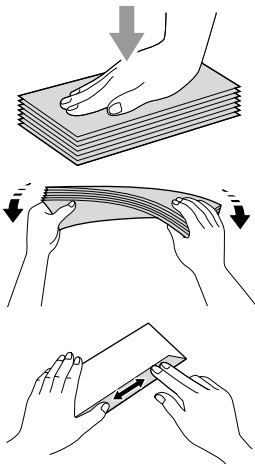
## Comment charger les enveloppes et les cartes postales

- 1 Avant de les charger, appuyez sur les angles et les côtés des enveloppes ou des cartes postales pour les aplatir le plus possible.

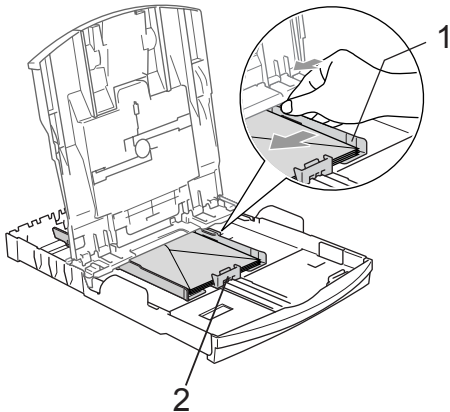


### Remarque

Si les enveloppes ou les cartes postales entrent à plusieurs dans l'appareil, placez une enveloppe ou une carte postale à la fois dans le bac à papier.

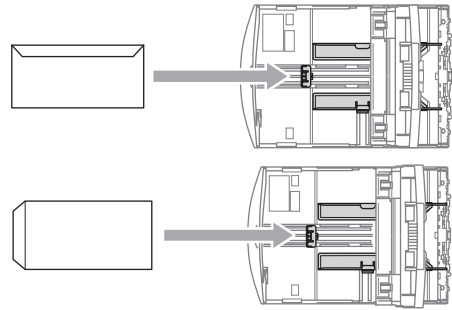


- 2 Insérez les enveloppes ou les cartes postales dans le bac à papier, côté adresse vers le bas et le bord avant (haut des enveloppes) en premier. Faites glisser les guide-papiers latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) en fonction du format des enveloppes ou des cartes postales.



## Si vous avez des problèmes lors de l'impression sur des enveloppes, essayez les suggestions suivantes :

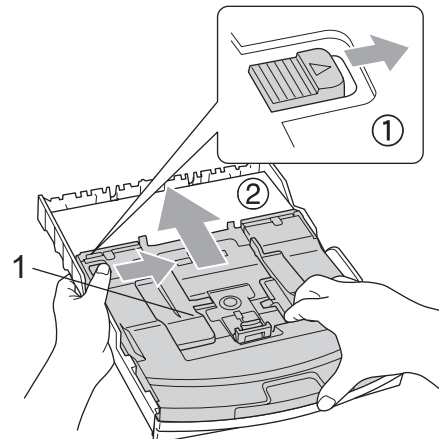
- 1 Ouvrez le rabat de l'enveloppe.
- 2 Vérifiez que le rabat ouvert est sur le côté de l'enveloppe ou sur le bord arrière de l'enveloppe pendant l'impression.
- 3 Ajustez le format et la marge dans votre application.



## Chargement du papier photo

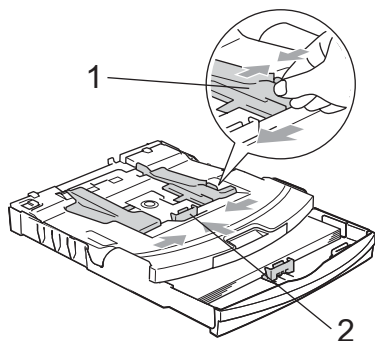
Utilisez le bac à papier photo qui a été assemblé sur le dessus du couvercle du bac de sortie pour imprimer sur du papier photo de format 10×15 cm et photo L. Quand vous utilisez le bac à papier photo, vous n'avez pas besoin de sortir le papier qui se trouve dans le bac à papier en dessous.

- 1 Appuyez sur le bouton de libération du papier photo avec le pouce gauche et poussez le bac à papier photo vers l'arrière jusqu'au dé clic lorsque'il atteint la position d'impression photo.

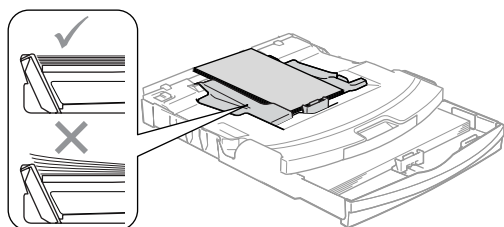


1 Bac à papier photo

- 2 Appuyez et faites coulisser les guides-papiers latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) en fonction du format de papier.



- 3 Placez le papier photo dans le bac à papier photo et, sans forcer, ajustez les guides-papier latéraux pour les adapter au papier. Vérifiez que les guide-papiers latéraux touchent les bords du papier.

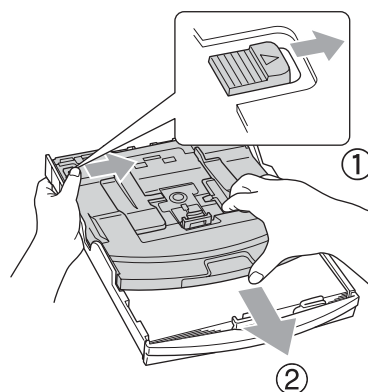


 **Remarque**

- Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'entraînement du papier.
- Veillez toujours à ne pas utiliser du papier gondolé.

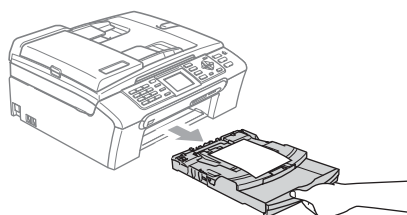
- 4 Lorsque vous avez terminé d'imprimer les photos, remettez le bac à papier photo dans la position d'impression normale.

Appuyez avec le pouce gauche sur le bouton de libération du bac à papier photo et tirez le bac à papier photo vers l'avant jusqu'au déclic.



## Pour enlever les imprimés de petit format de l'appareil

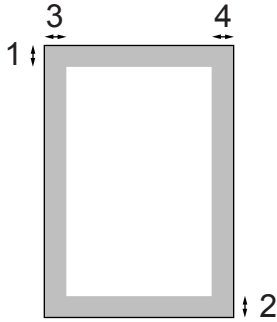
Lorsque l'appareil éjecte du papier de petit format dans le bac de sortie papier, il se peut que vous ne puissiez pas l'atteindre. Assurez-vous que l'impression est terminée avant de retirer le bac complètement de l'appareil.



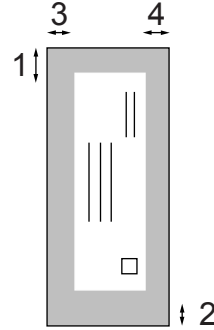
## Zone imprimable

La zone imprimable dépend des paramètres réglés dans l'application utilisée. Les figures ci-dessous montrent les zones non imprimables sur les feuilles individuelles et sur les enveloppes. L'appareil ne peut imprimer que dans les parties sombres si la fonction d'impression sans marge est disponible et activée.

### Feuille individuelle



### Enveloppes



	Haut (1)	Bas (2)	Gauche (3)	Droite (4)
Feuille individuelle	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Enveloppes	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



### Remarque

La fonction Sans marge n'est pas disponible pour les enveloppes.

## Mode d'économie d'énergie

Quand l'appareil ne travaille pas, vous pouvez le placer en mode d'économie d'énergie en appuyant sur la touche **Veille**. Vous pouvez recevoir des appels téléphoniques même si l'appareil est placé en mode d'économie d'énergie. Pour de plus amples informations concernant la réception de fax en mode d'économie d'énergie, reportez-vous au tableau page 21. Les fax qui ont été programmés pour un envoi différé seront envoyés. Vous pouvez même récupérer des fax en utilisant la fonction Extraction à distance si vous ne vous trouvez pas à côté de votre appareil. Si vous voulez effectuer d'autres opérations, vous devez d'abord désactiver le mode d'économie d'énergie.



### Remarque

Si vous avez branché un téléphone externe ou un répondeur, celui-ci est toujours disponible.

## Comment placer l'appareil en mode d'économie d'énergie

- 1 Appuyez et maintenez la touche **Veille** jusqu'à ce que l'écran LCD indique `Arrêt en cours`. L'écran LCD restera allumé pendant quelques secondes avant de s'éteindre.

## Comment désactiver le mode d'économie d'énergie

- 1 Appuyez sur la touche **Veille**. L'écran LCD montre la date et l'heure.



### Remarque

- Même si vous avez activé le mode d'économie d'énergie, l'appareil nettoie périodiquement la tête d'impression pour préserver la qualité d'impression.
- Si vous débranchez le cordon d'alimentation CA, l'appareil ne pourra plus effectuer aucune opération.
- Vous pouvez personnaliser le mode d'économie d'énergie de sorte à désactiver toute autre opération à l'exception du nettoyage automatique de la tête d'impression. (Voir *Réglage économie d'énergie* à la page 20.)

## Réglage économie d'énergie

Vous pouvez personnaliser la touche **Veille** de l'appareil. Le réglage par défaut est `Récept. fax:Oui`. Votre appareil peut recevoir des fax ou des appels même quand il est en mode d'économie d'énergie. Si vous souhaitez que votre appareil ne reçoive pas de fax ni d'appels, réglez ce paramètre sur `Récept. fax:Non`.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner `P.enreg Config`. Appuyez sur **OK**.



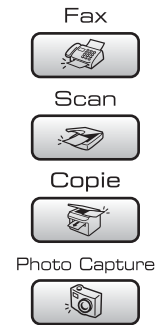
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Récept. fax:Non (ou Récept. fax:Oui). Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Réglage On/Off	Mode réception	Opérations possibles
Récept. fax:Oui <sup>1</sup> (réglage par défaut)	Fax Tel/Rep.Ext	Réception de fax Détection de fax Fax différé <sup>3</sup> Réadressage de fax <sup>3</sup> Mémoriser fax <sup>3</sup> Réception de PC-fax <sup>3</sup> Extraction à distance <sup>3</sup>
	Manuel Fax/Tél <sup>2</sup>	Détection de fax Fax différé <sup>3</sup>
Récept. fax:Non	—	Aucune autre opération ne sera possible à part le nettoyage de la tête d'impression.

- 1 Vous ne pouvez pas recevoir de fax avec **Marche Mono** ou **Marche Couleur**.
- 2 Vous ne pouvez pas recevoir de fax automatiquement si vous avez réglé le mode de réception sur Fax/Tél.
- 3 Réglé avant d'éteindre l'appareil.

## Temporisation de mode

L'appareil comprend quatre touches de mode provisoires sur le panneau de commande : **Fax**, **Scan**, **Copie** et **PhotoCapture**. Vous pouvez changer le délai d'attente après la dernière numérisation, la dernière copie ou la dernière opération PhotoCapture avant que l'appareil revienne en mode Fax. Si vous sélectionnez **Non**, l'appareil conserve le dernier mode utilisé.



- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. général. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Mode Chrono.. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner 0 Sec, 30 Secs, 1 Min, 2 Mins, 5 Mins ou Non. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réglages de papier

### Type de papier

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, réglez l'appareil suivant le type de papier que vous utilisez.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Type papier**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner **Papier ordin.**, **Pap. jet d'encre**, **Photo Brother**, **Autre photo** ou **Transparent**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



#### Remarque

L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, sur le bac à papier à l'avant de l'appareil. Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier glacé, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages de papier.

### Format de papier




Vous pouvez utiliser cinq formats différents de papier pour l'impression de copies : Letter, Legal, A4, A5, et 10 × 15 cm (4 x 6 po) et trois formats différents pour l'impression de fax : Letter, Legal et A4. Quand vous changez le format du papier chargé dans l'appareil, vous devez également changer le réglage de l'option Format de papier afin que votre appareil puisse adapter tout fax entrant à ce format.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format papier**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Letter**, **Legal**, **A4**, **A5** ou **10x15cm**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

# Réglages de volume

## Volume de la sonnerie

Vous pouvez choisir l'un des niveaux du volume de la sonnerie compris entre **Haut** et **Non**.

En mode Fax , appuyez sur  ou sur  pour régler le niveau du volume. L'écran LCD affiche le réglage actuel et à chaque pression de la touche le volume passe au niveau suivant. L'appareil gardera la nouvelle configuration jusqu'à ce que vous la modifiez. Vous pouvez aussi modifier le volume par le biais du menu en suivant les instructions suivantes :

### Réglage du volume de la sonnerie à partir du menu

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Sonnerie**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Volume du bip sonore

Quand le bip sonore est activé, l'appareil émet un bip sonore à chaque pression d'une touche, en cas d'erreur et après l'envoi ou la réception d'un fax.

Vous pouvez choisir un niveau de volume compris entre **Haut** et **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Bip sonore**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Volume de haut-parleur

Vous pouvez choisir un niveau de volume du haut-parleur compris entre **Haut** et **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Haut** **parleur**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Heure d'été automatique

Vous avez la possibilité de configurer l'appareil de sorte qu'il passe automatiquement à l'heure d'été. Son horloge sera réinitialisée automatiquement de façon à avancer d'une heure au printemps et à revenir en arrière d'une heure en automne. Assurez-vous que vous avez réglé la date et l'heure exactes lors du réglage

Date & heure.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Heure été auto.` Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Non (ou Oui)`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Écran LCD

### Contraste de l'écran LCD

Vous pouvez ajuster le contraste de l'écran LCD pour obtenir un affichage plus net et plus vif. Si vous avez des difficultés à lire l'écran LCD, essayez de changer les réglages de contraste.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Réglage LCD`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Contraste LCD`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Clair, Moyen ou Foncé`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

### Réglage de la luminosité du rétroéclairage

Si vous éprouvez des difficultés pour lire l'écran LCD, essayez de modifier le réglage de luminosité.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Réglage LCD`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Éclair.arrière`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Clair ou Foncé`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réglage de la temporisation du rétroéclairage

Vous pouvez régler le délai pendant lequel le rétroéclairage de l'écran LCD reste allumé après la dernière action sur une touche.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Tempor. attén.**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **10 Secs, 20 Secs, 30 Secs ou Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réglage de la temporisation d'arrêt

Vous pouvez régler le délai pendant lequel l'écran LCD reste allumé après la dernière action sur une touche. Il s'agit d'une fonction d'économie d'énergie. L'appareil peut imprimer, numériser et recevoir des fax et des appels depuis l'ordinateur même quand l'écran LCD est éteint.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Tempor. arrêt..**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **1 Min, 2 Mins, 3 Mins, 5 Mins, 10 Mins, 30 Mins or Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Lorsque l'écran est éteint, vous pouvez appuyer sur n'importe quelle touche pour le rallumer.

## Réglage du fond d'écran

Vous pouvez changer le fond d'écran.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Image arr.-plan**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner un fond d'écran. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Verrouillage TX

La fonction Verrouillage TX empêche tout accès non autorisé à l'appareil. Vous ne pourrez pas continuer à programmer des fax différés ou des tâches de relève. Cependant, tout fax différé qui a été programmé auparavant sera envoyé, même si vous activez la fonction de verrouillage TX : aucun fax ne sera donc perdu.

Lorsque la fonction Verrouillage TX est réglée sur On, les opérations suivantes sont disponibles :

- Réception de fax
- Réadressage de fax (Si l'option de Réadressage de fax était déjà activée)
- Extraction à distance (Si l'option Mémoriser fax était déjà activée)
- Réception de PC-fax (Si l'option Réception de PC-fax était déjà activée)

Lorsque la fonction Verrouillage TX est réglée sur On, les opérations suivantes ne sont PAS disponibles :

- Envoi de fax
- Copie
- Impression depuis un ordinateur
- Numérisation
- PhotoCapture
- Opérations depuis le panneau de commande



### Remarque

Si vous oubliez le mot de passe de Verrouillage TX, contactez votre revendeur Brother.

## Configuration et modification du mot de passe du verrouillage TX



### Remarque

Si vous avez déjà réglé le mot de passe, vous ne devez pas le régler de nouveau.

### Configuration du mot de passe

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Verr. TX**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro à 4 chiffres pour le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 6 Quand l'écran LCD affiche **Vérif.:**, saisissez de nouveau le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Changement du mot de passe pour le Verrouillage TX

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Divers`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Verr. TX`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Entrer Mot Passe`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez un numéro à 4 chiffres pour le mot de passe actuel. Appuyez sur **OK**.
- 7 Saisissez un numéro à 4 chiffres comme nouveau mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 8 Quand l'écran LCD affiche `Vérif. :`, saisissez de nouveau le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Activer/désactiver le verrouillage TX

### Activation du verrouillage TX

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Divers`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Verr. TX`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Verr. TX`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le mot de passe à 4 chiffres que vous avez enregistré. Appuyez sur **OK**.  
L'appareil se met hors ligne et l'écran LCD affiche `Mode verr. TX`.

### Désactivation du verrouillage TX

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Saisissez le mot de passe à 4 chiffres que vous avez enregistré. Appuyez sur **OK**.  
Le verrouillage TX est désactivé automatiquement.



### Remarque

Si vous tapez le mauvais mot de passe, l'écran LCD affiche `Erreur m.passe` et l'appareil reste hors ligne. L'appareil reste en mode Verrouillage TX jusqu'à la saisie du mot de passe enregistré.








# Fax

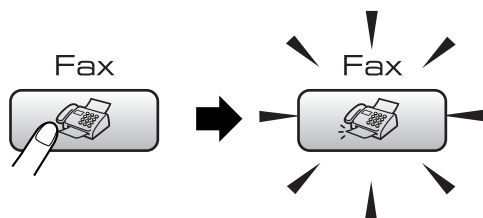
---

<b>Envoi d'un fax</b>	30
<b>Réception d'un fax</b>	37
<b>Téléphone et périphériques externes</b>	42
<b>Numérotation et enregistrement des numéros</b>	49
<b>Opérations de fax avancées (Monochrome uniquement)</b>	57
<b>Impression de rapports</b>	64
<b>Relève</b>	66

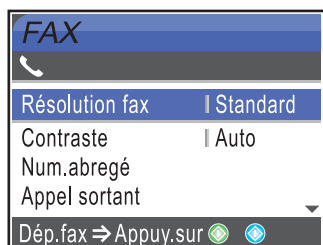
## Entrer en mode fax

Quand vous souhaitez envoyer un fax, ou modifier les paramètres d'envoi ou de réception des fax, appuyez sur la touche

 (**Fax**) pour qu'elle s'allume d'une lumière verte.



L'écran LCD affiche :




Appuyez sur ▲ ou ▼ pour naviguer parmi les options de la touche **Fax**. Certaines fonctions ne sont disponibles que pour l'envoi de fax en monochrome.

- Résolution fax (Voir page 33.)
- Contraste (Voir page 33.)
- Num.abregé (Voir page 49.)
- Appel sortant (Voir page 50.)
- Hist.ID appel. (Voir page 51.)
- Diffusion (Voir page 32.)
- Envoi différé (Voir page 35.)
- TX différé (Voir page 35.)
- Tx Immédiat (Voir page 34.)
- Relevé TX (Voir page 68.)
- Relève RC (Voir page 66.)
- Mode internat. (Voir page 35.)

- Format numér. (Voir page 31.)
- Régl.nouv.défaut (Voir page 36.)
- Réinit usine (Voir page 36.)

Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

## Envoi de fax depuis le chargeur ADF

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Insérez le document face vers le bas dans le chargeur ADF. (Voir *Utilisation du chargeur* à la page 9.)
- 3 Saisissez le numéro de fax à l'aide du pavé numérique, des numéros abrégés ou de la fonction de recherche.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.  
L'appareil se met à numériser le document.



### Remarque

- Pour annuler, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
- Si vous envoyez un fax en noir et blanc alors que la mémoire est saturée, celui-ci sera envoyé en temps réel.

## Envoi d'un fax depuis la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour faxer les pages d'un livre une à la fois. Les documents peuvent être de format Letter ou A4 maximum.

Vous ne pouvez pas envoyer plusieurs pages pour les fax couleur.



### Remarque

Étant donné que vous pouvez seulement numériser une page à la fois, il est plus facile d'utiliser le chargeur ADF si vous envoyez un document de plusieurs pages.

- 1 Appuyez sur (**Fax**).
- 2 Chargez votre document face en bas sur la vitre du scanner. (Voir *Utilisation de la vitre du scanner* à la page 9.)
- 3 Saisissez le numéro de fax à l'aide du pavé numérique, des numéros abrégés ou de la fonction de recherche.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
  - Si vous appuyez sur **Marche Mono**, l'appareil commence à numériser la première page. Passez à l'étape 5.
  - Si vous appuyez sur **Marche Couleur**, l'appareil commence à envoyer le document.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour envoyer une seule page, appuyez sur **2** pour sélectionner **Non** (ou appuyez sur **Marche Mono** à nouveau.)  
L'appareil débute l'envoi du document.
  - Pour envoyer plus d'une page, appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui** et passez à l'étape 6.
- 6 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.  
Appuyez sur **OK**.  
L'appareil se met à numériser la page. (Recommencez les étapes 5 et 6 pour chaque page supplémentaire.)

## Envoi par fax de documents de format Letter à partir de la vitre du scanner

Quand les documents sont de format Letter, vous devez régler le format de numérisation sur Letter. Sinon, la partie latérale des fax sera manquante.

- 1 Appuyez sur (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format numér..**  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Letter**.  
Appuyez sur **OK**.



### Remarque

Vous pouvez sauvegarder les paramètres utilisés le plus souvent en les réglant par défaut. (Voir page 36.)

## Envoi de fax couleur

Votre appareil peut envoyer un fax couleur aux appareils qui prennent en charge cette fonction.

Toutefois, les fax couleur ne peuvent pas être enregistrés dans la mémoire. Lorsque vous envoyez un fax couleur, l'appareil le fait en temps réel (même si **Tx Immédiat** est réglé sur **Non**.)


## Annulation d'un fax en cours d'exécution

Si vous voulez annuler un fax, alors que l'appareil est en train de le numériser, de composer ou de transmettre, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Diffusion (Monochrome uniquement)

La diffusion est l'envoi automatique d'un même fax à plusieurs numéros de fax. Dans la même diffusion, vous pouvez inclure des groupes, des numéros abrégés et jusqu'à 50 numéros composés manuellement.

Une fois la diffusion terminée, l'appareil imprime un rapport de diffusion.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Diffusion*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ajouter numéro*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro en utilisant un numéro abrégé, un groupe ou le pavé numérique. Appuyez sur **OK**.
- 6 Après avoir saisi tous les numéros de fax en répétant les étapes 4 et 5, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Confirmé*. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Marche Mono**.



### Remarque

- Si vous n'avez utilisé aucun des numéros de groupe, vous pouvez "diffuser" des fax vers un maximum de 210 numéros différents.
- La mémoire disponible varie en fonction des tâches dans la mémoire et du nombre d'emplacements utilisés pour la diffusion. Si vous diffusez vers le nombre maximum de numéros disponibles, vous ne pourrez pas utiliser la fonction multitâche ni celle de fax différé.

- Si la mémoire est saturée, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour interrompre la tâche. S'il y a eu numérisation de plus d'une page, appuyez sur **Marche Mono** pour transmettre la partie se trouvant en mémoire.


## Annulation d'une diffusion en cours d'exécution

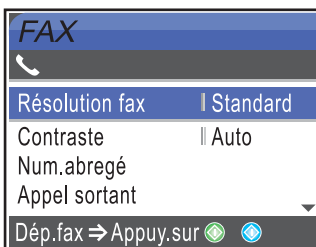
- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Jobs EnAttente*. Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD montre le numéro de fax en train d'être composé et le numéro de tâche de diffusion.
- 4 Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD affiche le message suivant :  
*Annuler tâche?*  
*Oui → Appuyez sur 1*  
*Non → Appuyez sur 2*
- 5 Appuyez sur **1** pour effacer le numéro en train d'être composé. L'écran LCD affiche alors le numéro de tâche de diffusion.
- 6 Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD affiche le message suivant :  
*Annuler tâche?*  
*Oui → Appuyez sur 1*  
*Non → Appuyez sur 2*
- 7 Appuyez sur **1** pour annuler la diffusion.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

# Opérations d'envoi supplémentaires

## Envoi de fax en utilisant différents réglages

Quand vous envoyez un fax, vous pouvez choisir n'importe laquelle des combinaisons de réglages suivantes : résolution, contraste, mode international, envoi de fax différé, transmission de relève et envoi en temps réel.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).  
L'écran LCD affiche :



- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le paramètre que vous voulez modifier.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Une fois que chaque paramètre a été accepté, vous pouvez continuer à modifier d'autres paramètres.



### Remarque


- La plupart des paramètres sont provisoires et l'appareil revient à ses paramètres par défaut une fois que le fax a été envoyé.
- Vous pouvez mémoriser certains des réglages les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés. (Voir *Configurer vos modifications comme nouveau réglage par défaut* à la page 36.)

## Contraste

Si votre document est très clair ou très foncé, vous pouvez, si vous le souhaitez, changer le contraste. Pour la plupart des documents, le réglage par défaut **Auto** peut être utilisé. Il choisit automatiquement le contraste qui convient à votre document.

Utilisez **Clair** pour envoyer un document clair.

Utilisez **Foncé** pour envoyer un document foncé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Contraste**.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Auto**, **Clair** ou **Foncé**.  
Appuyez sur **OK**.




### Remarque

Même si vous choisissez **Clair** ou **Foncé**, l'appareil transmettra le fax en utilisant le réglage **Auto** dans les conditions suivantes :

- Quand vous envoyez un fax en couleur.
- Quand vous choisissez **Photo** comme Résolution de fax.

## Modification de la résolution du fax

Vous pouvez améliorer la qualité d'un fax en modifiant la résolution de fax.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Résolution fax**.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner la résolution souhaitée. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

Il y a quatre niveaux de réglage de résolution pour les fax en monochrome et deux niveaux pour la couleur.

Monochrome	
Standard	Convient pour la plupart des documents dactylographiés.
Fin	Bon pour les petits caractères et transmet un peu plus lentement qu'en résolution Standard.
Sup. fin	Bon pour les petits caractères ou les dessins et transmet un peu plus lentement qu'en résolution Fin.
Photo	À utiliser quand le document présente différents niveaux de gris ou s'il s'agit d'une photographie. Il s'agit de la transmission la plus lente.

Couleur	
Standard	Convient pour la plupart des documents dactylographiés.
Fin	À utiliser lorsque le document est une photographie. La durée de transmission est plus lente que pour la résolution standard.

Si vous choisissez *Sup. fin* ou *Photo*, puis utilisez la touche **Marche Couleur** pour envoyer un fax, l'appareil envoie le fax en utilisant le paramètre *Fin*.

## Multitâche (Monochrome uniquement)

Vous pouvez composer un numéro et commencer à numériser le fax dans la mémoire—même lorsque l'appareil est en cours d'envoi à partir de la mémoire, de réception d'un fax ou d'imprimer des données du PC. L'écran LCD affiche le nouveau numéro de tâche et la mémoire disponible.

Le nombre de pages que vous pouvez numériser dans la mémoire varie en fonction des données qu'elles contiennent.



### Remarque

Si le message *Mémoire saturée* apparaît pendant la numérisation d'un document, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler ou sur **Marche Mono** pour envoyer les pages numérisées.


## Envoi en temps réel

Lorsque vous envoyez un fax, l'appareil numérise d'abord les documents en mémoire avant d'envoyer. Ensuite, dès que la ligne téléphonique est libre, l'appareil commence à composer le numéro puis à envoyer.

En cas de saturation de la mémoire ou si vous envoyez un fax couleur, l'appareil envoie le document en temps réel (même si *Tx Immédiat* est réglé sur *Non*).

Il se peut parfois que vous souhaitiez envoyer un document important immédiatement sans avoir à attendre la transmission depuis la mémoire. Vous pouvez activer

*Tx Immédiat*.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Tx Immédiat*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Oui*. Appuyez sur **OK**.




### Remarque

En mode *Envoi en temps réel*, la fonction recomposition automatique ne fonctionne pas lors de l'utilisation de la vitre du scanner.


## Mode international

Si vous avez des difficultés à envoyer un fax à l'étranger, par exemple à cause de perturbations sur la ligne téléphonique, nous vous recommandons d'activer le mode international. Après la transmission d'un fax en mode international, l'appareil désactive automatiquement la fonction.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mode internat..`  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Oui` (ou `Non`).  
Appuyez sur **OK**.

## Envoi de fax en différé (Monochrome uniquement)

Pendant la journée, vous pouvez garder en mémoire jusqu'à 50 fax à envoyer dans les 24 heures. Ces fax seront envoyés à l'heure que vous choisissez dans l'étape 5.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoi différé`.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Oui`.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez l'heure à laquelle vous voulez que le fax soit envoyé (en format 24 heures).  
(Par exemple : tapez 19:45 pour 19h45.)  
Appuyez sur **OK**.




### Remarque

Le nombre de pages que vous pouvez numériser dans la mémoire varie en fonction du volume des données imprimées sur chacune d'entre elles.

## Envoi par lot en différé (Monochrome uniquement)

Avant d'envoyer les fax différés, votre appareil vous aide à économiser en triant tous les fax en mémoire par destination et par heure programmée. Tous les fax différés qui sont programmés pour être envoyés à la même heure au même numéro de fax seront envoyés sous la forme d'un seul et même fax pour économiser sur le temps de transmission.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `TX différé`.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Oui`.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Vérification et annulation de tâches en attente


Vous pouvez vérifier les tâches qui se trouvent toujours en attente d'envoi dans la mémoire et éventuellement annuler une tâche. (S'il n'y a pas de tâches en mémoire, l'écran LCD affiche 0 job EnAttente.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Jobs EnAttente`.  
Appuyez sur **OK**.  
Les tâches en attente s'affichent à l'écran LCD.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les tâches et choisir la tâche que vous souhaitez annuler.  
Appuyez sur **OK**.

- 5 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour annuler, appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.  
Si vous voulez annuler une autre tâche, passez à l'étape 4.
  - Pour sortir sans annulation, appuyez sur **2** pour sélectionner **Non**.
- 6 Une fois terminé, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.


## Configurer vos modifications comme nouveau réglage par défaut

Vous pouvez sauvegarder les paramètres de fax de **Résolution fax**, **Contraste**, **Tx Immédiat** et **Format numér.** utilisés le plus souvent en les définissant comme paramètres par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner votre nouveau réglage.  
Appuyez sur **OK**.  
Répétez cette étape pour chaque réglage que vous voulez modifier.
- 3 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Régl.nouv.défaut**.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut réglées en usine


Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les paramètres que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Réinit usine**.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Envoi d'un fax manuellement

L'envoi manuel vous permet d'entendre la tonalité de numérotation, la sonnerie et la tonalité de réception de fax lorsque vous envoyez un fax.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Pour écouter une tonalité de numérotation, décrochez le combiné d'un téléphone externe.
- 4 Composez le numéro de fax.
- 5 Quand vous entendez la tonalité du fax, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.  
Si vous utilisez la vitre du scanner, appuyez sur **1** sur l'appareil pour envoyer un fax.
- 6 Raccrochez le combiné.

## Message Mémoire saturée

Si le message **Mémoire saturée** s'affiche pendant la numérotation de la première page d'un fax, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler le fax.

Si le message **Mémoire saturée** s'affiche pendant la numérotation d'une page suivante, vous aurez la possibilité d'appuyer sur **Marche Mono** pour envoyer les pages déjà numérotées, ou d'appuyer sur **Arrêt/Sortie** pour annuler l'opération.



### Remarque

Si le message **Mémoire saturée** s'affiche pendant l'envoi du fax et vous ne voulez pas supprimer vos fax enregistrés pour vider la mémoire, vous pouvez envoyer le fax en temps réel. (Voir *Envoi en temps réel* à la page 34.)



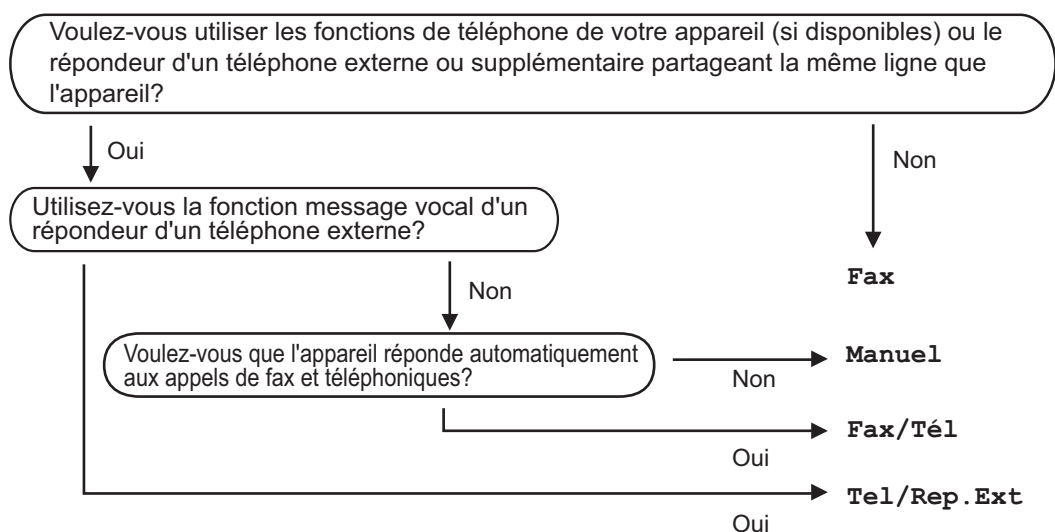
## Modes Réception

Vous devez choisir un mode de réception en fonction des périphériques externes et des services téléphoniques que vous avez sur votre ligne.

### Choisir le mode Réception

Par défaut, votre appareil recevra automatiquement tous les fax qui lui sont envoyés. Le schéma suivant vous aidera à choisir le mode correct.

Pour plus d'information concernant les modes de réception, voir *Utilisation des modes de réception* à la page 38.



Suivez les instructions ci-dessous pour configurer un mode de réception.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. système`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mode réponse`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner `Fax`, `Fax/Tél`, `Tel/Rep. Ext` ou `Manuel`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

L'écran LCD affiche le mode de réception actuel.

## Utilisation des modes de réception

Certains modes de réception permettent de répondre automatiquement (Fax et Fax/Tél). Vous pouvez souhaiter modifier la longueur de sonnerie avant l'activation de ces modes. Voir *Longueur de sonnerie* à la page 39.

### Fax uniquement

En mode Fax uniquement, l'appareil répond automatiquement à tous les appels comme s'il s'agissait d'appels de fax.

### Fax/Tél

Le mode Fax/Tél vous permet de gérer automatiquement les appels entrants, en reconnaissant lequel est un appel de fax et lequel est un appel vocal et en les traitant des façons suivantes :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appels vocaux démarrent la sonnerie de fax/téléphone pour que vous répondiez à l'appel. La sonnerie de fax/téléphone est une double sonnerie rapide émise par votre appareil.

Voir aussi *Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)* à la page 39 et *Longueur de sonnerie* à la page 39.

## Manuel

Le mode manuel arrête toutes les fonctions de réponse automatique.

Pour recevoir un fax en mode manuel, soulevez le combiné d'un téléphone externe. Quand vous entendez des tonalités de fax (bips sonores courts et répétés), appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. Vous pouvez aussi utiliser la fonction Détection de fax pour recevoir des fax en décrochant un combiné sur la même ligne que l'appareil.

Voir aussi *Détection de fax* à la page 40.

## Répondeur externe

Le mode Répondeur externe permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants. Les appels entrants sont traités d'une des façons suivantes :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appelants vocaux peuvent enregistrer un message sur le répondeur externe.

Pour plus d'informations, voir *Branchement d'un RÉP (répondeur automatique) externe* à la page 45.

# Configurations du mode de réception

## Longueur de sonnerie

La fonction Longueur de sonnerie permet de déterminer le nombre de sonneries émises par l'appareil avant qu'il ne réponde en mode Fax ou en mode Fax/Tél. Si vous avez des téléphones supplémentaires ou externes qui partagent la même ligne que l'appareil, sélectionnez le nombre maximum de sonneries.

(Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 47 et *Détection de fax* à la page 40.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Fax. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param.RC.. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Long. sonnerie. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nombre de sonneries de la ligne avant que l'appareil ne réponde (3-5). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)

Si vous réglez le mode Réception sur Fax/Tél, il vous faut décider combien de temps l'appareil doit vous signaler l'arrivée d'un appel vocal entrant à l'aide de sa pseudo/double sonnerie spéciale. S'il s'agit d'un fax, l'appareil reçoit le fax.

Cette pseudo/double sonnerie intervient après la sonnerie initiale émise par la compagnie de téléphone. Seul l'appareil sonne et aucun autre téléphone sur la même ligne n'émet la pseudo/double sonnerie spéciale. Vous pouvez cependant répondre à l'appel sur n'importe quel combiné.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Fax. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param.RC.. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Durée son. F/T. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner la durée de la sonnerie de l'appareil vous signalant un appel vocal (20, 30, 40 ou 70 secondes). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Même si l'appelant raccroche pendant la pseudo/double sonnerie, l'appareil continue à sonner pendant le reste de la durée programmée.

## Détection de fax

### Si la détection de fax est réglée sur **Oui** :

L'appareil reçoit un appel de fax automatiquement, même si vous répondez à l'appel. Quand **Réception** s'affiche sur l'écran LCD ou quand vous entendez des "bips stridents" dans le combiné que vous utilisez, raccrochez simplement le combiné. L'appareil se charge du reste.

### Si la détection de fax est réglée sur **Non** :

Si vous êtes près de l'appareil et que vous répondez à un appel de fax en décrochant le combiné, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**, puis appuyez sur **2** pour recevoir le fax.

Si vous avez pris l'appel sur un téléphone supplémentaire, appuyez sur \* **5 1**. (Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 47.)



### Remarque

- Si cette fonction est réglée sur **Oui** mais votre appareil ne prend pas un appel de fax lorsque vous soulevez le combiné d'un téléphone externe ou supplémentaire, tapez le code d'activation à distance \* **5 1**.
- Si vous envoyez des fax à partir d'un ordinateur connecté sur la même ligne téléphonique et que l'appareil les intercepte, réglez la Détection de fax sur **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param.RC..** Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Détection fax**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Oui** (ou **Non**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Opérations de réception supplémentaires

### Impression d'un fax entrant réduit

Si vous sélectionnez **Oui**, l'appareil réduit automatiquement chaque page d'un fax entrant pour que celui-ci puisse tenir sur une feuille au format A4, Letter ou Legal. L'appareil calcule le taux de réduction en se servant du format de page du fax et de votre réglage du format de papier. (Voir *Format de papier* à la page 22.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param.RC..** Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réduction auto**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Oui** (ou **Non**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réception de fax en mémoire (Monochrome uniquement)

Dès qu'il n'y a plus de papier dans le bac à papier pendant la réception d'un fax, l'écran LCD affiche *Vérifier papier* ; rajoutez du papier dans le bac. (Voir la section *Chargement du papier et autres supports*, page 16) Si vous ne pouvez pas charger du papier dans le bac à papier, il se produira la chose suivante :

### Si Récep. en mém. est sur Oui :

L'appareil continue à recevoir le fax et stocke les pages restantes en mémoire, à condition que cette dernière ne soit pas saturée. Les autres fax entrants seront aussi enregistrés en mémoire jusqu'à ce que celle-ci se sature. Lorsque la mémoire est saturée, l'appareil s'arrêtera automatiquement de répondre aux appels. Pour imprimer les fax, placez du papier dans le bac.

### Si Récep. en mém. est sur Non :

L'appareil continue à recevoir le fax et stocke les pages restantes en mémoire, à condition que cette dernière ne soit pas saturée. L'appareil s'arrête ensuite automatiquement de répondre aux appels jusqu'à ce que du papier soit rajouté dans le bac à papier. Pour imprimer le dernier fax que vous avez reçu, rajoutez du papier dans le bac à papier.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param.RC..* Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Récep. en mém..* Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Oui* (ou *Non*). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Impression d'un fax en mémoire

Si vous avez sélectionné l'option *Mémoriser fax*, vous pouvez toujours imprimer un fax en mémoire quand vous pouvez à nouveau accéder à votre appareil.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Opér.de fax avancées*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Imprime doc..* Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Marche Mono**.



### Remarque

Quand vous imprimez un fax en mémoire, les données de ce fax sont effacées.

## Opérations vocales

Vous pouvez réaliser des appels vocaux sur un téléphone supplémentaire ou externe en numérotant manuellement ou en utilisant les numéros abrégés.

### Numérotation par tonalité ou par impulsion

Si vous disposez d'un service de numérotation par impulsions, mais vous avez besoin d'envoyer des signaux de tonalité (par exemple pour les services bancaires téléphoniques), suivez les instructions ci-dessous :

- 1 Décrochez le combiné du téléphone externe.
- 2 Appuyez sur \* sur le panneau de commande de l'appareil. Les chiffres composés après cela transmettent des signaux de tonalité.

Quand vous raccrochez, l'appareil se remet en service de numérotation par impulsions.

### Mode Fax/Tél

Lorsque l'appareil est en mode Fax/Tél, il se sert de la durée de sonnerie F/T (pseudo/double sonnerie) pour vous signaler la présence d'un appel vocal.

Si vous êtes près d'un téléphone externe, décrochez le combiné du téléphone externe et appuyez ensuite sur **Tél/R** pour répondre.

Si vous êtes près d'un téléphone supplémentaire, décrochez le combiné pendant la durée de la sonnerie F/T puis tapez **# 5 1** entre les pseudo/doubles sonneries. Si personne n'est en ligne, ou si quelqu'un veut vous envoyer un fax, renvoyez l'appel vers l'appareil en appuyant sur **\* 5 1**.

### Mode Fax/Tél en mode d'économie d'énergie

Quand l'appareil est en mode d'économie d'énergie, vous pouvez recevoir des fax si le paramètre d'économie d'énergie est réglé sur Récept. fax:Oui

Le mode Fax/Tél ne fonctionne pas en mode d'économie d'énergie. L'appareil ne répond ni aux appels téléphoniques ni aux fax et continue de sonner. Si vous êtes près d'un téléphone externe ou supplémentaire, décrochez le combiné et parlez. Si vous entendez une tonalité de fax, gardez le combiné jusqu'à ce que la fonction Détection de fax mette en action votre appareil. Si votre correspondant dit qu'il veut vous envoyer un fax, activez l'appareil en appuyant sur **\* 5 1**.

## Services téléphoniques

Votre appareil est compatible avec le service d'abonnement téléphonique d'identification de l'appelant qu'offrent certaines compagnies de téléphone.

Certaines fonctions telles que la messagerie vocale, la mise en attente des appels, la mise en attente des appels/Identification de l'appelant, les services de répondeur, les systèmes d'alarme ou autres fonctions personnalisées sur une ligne téléphonique peuvent créer des problèmes de fonctionnement de votre appareil.

### Identification de l'appelant

La fonction d'identification de l'appelant vous permet d'utiliser le service offert par de nombreuses compagnies de téléphone qui permet à l'abonné de voir le numéro de l'appelant. Pour plus d'informations, contactez votre compagnie de téléphone. Ce service affiche le numéro de téléphone, ou le nom s'il est disponible, de l'appelant quand la ligne sonne.

Après plusieurs sonneries, l'écran LCD affiche le numéro de téléphone (et le nom, s'il est disponible) de votre correspondant. Quand vous répondez à un appel, les informations d'identification de l'appelant disparaissent de l'écran LCD, mais les informations relatives à l'appel sont conservées dans la mémoire d'identification de l'appelant.

- Vous pouvez voir les 15 premiers caractères du numéro (ou du nom).

- Le message ID inconnue signifie que l'appel provient d'un endroit situé à l'extérieur de la zone de votre service d'identification d'appelant.
- Le message ID Refusé signifie que l'appelant a délibérément bloqué la transmission de l'information.

Vous pouvez imprimer une liste des informations d'identification de l'appelant reçues par l'appareil. (Voir *Impression de la liste d'identification de l'appelant* à la page 44.)



#### Remarque

Le service d'identification de l'appelant varie selon les compagnies de téléphone. Contactez votre compagnie de téléphone pour en savoir plus sur le type de service disponible dans votre région.

7

### Activation de la fonction d'identification de l'appelant

Si votre ligne téléphonique possède le service d'identification de l'appelant, cette fonction doit alors être réglée sur **Oui** afin de pouvoir afficher le numéro de téléphone de l'appelant sur l'écran LCD quand le téléphone sonne.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **ID appelant**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Oui** (ou **Non**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Pour afficher la liste d'identification de l'appelant

Si la fonction d'identification de l'appelant est activée, votre appareil enregistre les informations relatives aux trente derniers appels dans la liste d'identification de l'appelant. Vous pouvez afficher ou imprimer cette liste. Lorsque l'appareil reçoit le 31ème appel, il remplace l'information du premier appel.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Divers*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *ID appelant*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Afficher#*. Appuyez sur **OK**.  
La liste d'identification de l'appelant s'affiche sur l'écran. Si aucune identification n'a été enregistrée, un bip sonore retentit et l'écran affiche *Pas ID appelant*.
- 6 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler la mémoire d'identification de l'appelant et voir l'information relative à l'identification de l'appelant.  
L'écran LCD affiche le numéro (ou le nom si disponible) de l'appelant ainsi que la date et l'heure de l'appel.
- 7 Pour terminer la consultation, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Impression de la liste d'identification de l'appelant

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Divers*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *ID appelant*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Imp. rapport*. Appuyez sur **OK**.  
Si aucune identification n'a été enregistrée, un bip sonore retentit et l'écran LCD affiche *Pas ID appelant*.
- 6 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
- 7 Une fois l'impression terminée, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réglage du type de ligne téléphonique

Si vous branchez l'appareil sur une ligne avec PBX ou RNIS pour envoyer et recevoir des fax, vous devrez aussi changer la configuration du type de ligne téléphonique en suivant la procédure suivante.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param. système*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param. ligne*. Appuyez sur **OK**.



- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner PBX, ISDN (ou Normal). Appuyez sur OK.
- 5 Appuyez sur Arrêt/Sortie.

## PBX et TRANSFERT

Au départ, l'appareil est réglé sur *Normal*, ce qui vous permet de brancher l'appareil à une ligne standard du RTPC (réseau téléphonique public commuté). De nombreux bureaux, cependant, utilisent un central téléphonique ou un autocommutateur privé (PBX - Private Branch Exchange). Votre appareil peut être branché sur la plupart des types de PBX. La fonction de rappel de l'appareil ne prend en charge que les rappels de type pause minutée (TBR). La fonction TBR fonctionne avec la plupart des systèmes PBX et vous permet d'avoir accès à une ligne extérieure ou de transférer un appel vers un autre poste. Cette fonction se met en marche en appuyant sur **Tél/R**.



### Remarque

Vous pouvez programmer une frappe de touche **Tél/R** dans le cadre d'un numéro abrégé mis en mémoire. Quand vous programmez le numéro abrégé, appuyez d'abord sur la touche **Tél/R** (l'écran affiche alors le signe "!"), puis saisissez le numéro de téléphone. Si vous procédez ainsi, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur **Tél/R** à chaque fois que vous appelez un numéro abrégé. (Voir *Enregistrement des numéros* à la page 51.) Par contre, si le PBX n'est pas sélectionné dans le paramètre Type de ligne téléphonique, vous ne pouvez pas utiliser le numéro abrégé programmé avec une pression de la touche **Tél/R**.

## Branchement d'un RÉP (répondeur automatique) externe

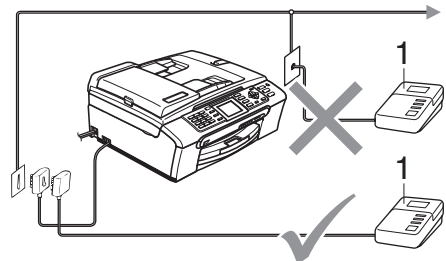
Vous pouvez, si vous le souhaitez, brancher un répondeur externe. Toutefois, quand un RÉP **externe** et l'appareil partagent la même ligne téléphonique, le répondeur répond à tous les appels et l'appareil essaie de "détecter" une tonalité d'appel de fax (CNG). Si une telle tonalité est détectée, l'appareil intercepte l'appel et reçoit le fax. En l'absence de tonalité CNG d'appel de fax, l'appareil laisse le répondeur continuer à émettre le message sortant afin que l'appelant puisse laisser un message vocal.

Le répondeur doit répondre au bout de quatre sonneries (toutefois, le réglage recommandé est de deux sonneries). L'appareil ne peut pas entendre la tonalité CNG tant que le répondeur n'intercepte pas l'appel, et avec quatre sonneries, il ne reste que 8 à 10 secondes d'émission de tonalité CNG pour la "prise de contact" entre les télécopieurs. Veuillez à bien suivre les consignes figurant dans ce guide pour l'enregistrement de votre message sortant. Nous ne recommandons pas l'utilisation de la fonction d'économiseur de taxe sur votre répondeur externe s'il y a plus de cinq sonneries.



### Remarque

Si vous ne recevez pas tous vos fax, réduisez le réglage de la longueur de sonnerie sur votre répondeur externe.



### 1 RÉP

Quand le répondeur répond à un appel, l'écran LCD affiche *Téléphone*.

### Mauvaise configuration

Ne branchez PAS de répondeur ailleurs sur la même ligne téléphonique.

## Connexions

Le répondeur externe doit être branché comme indiqué dans l'illustration précédente.

- 1 Réglez le répondeur externe pour qu'il réponde après une ou deux sonneries. (la fonction Long. sonnerie de l'appareil ne s'applique pas.)
- 2 Enregistrez le message sortant sur le répondeur externe.
- 3 Configurez le répondeur pour qu'il réponde aux appels.
- 4 Réglez le mode de service sur *Tel./Rep.Ext.* (Voir *Choisir le mode Réception* à la page 37.)

## Enregistrement d'un message sortant (OGM) sur un répondeur externe

Le respect d'un certain minutage est important pour l'enregistrement de ce message. Le message doit définir les procédures à suivre pour la réception manuelle et automatique des fax.

- 1 Enregistrez un silence de 5 secondes au début de votre message. (ceci permet à l'appareil de détecter la tonalité CNG d'appel de fax des transmissions automatiques avant qu'elle ne s'arrête.)
- 2 Votre message parlé ne doit pas durer plus de 20 secondes.

### Remarque

Nous vous recommandons de commencer votre message sortant par une période de silence de 5 secondes parce que l'appareil ne peut pas détecter la tonalité d'appel de fax au-dessus d'une voix forte. Vous pouvez essayer de ne pas insérer cette pause, mais en cas de problèmes de réception, vous devrez réenregistrer le message sortant avec la pause en question.

## Branchements multilignes (PBX)

Nous vous recommandons de contacter la compagnie qui a installé votre PBX pour lui demander d'assurer le branchement de l'appareil. Si vous avez un système multilignes, nous vous conseillons de demander à l'installateur de brancher l'unité sur la dernière ligne du système. Cela permettra d'éviter que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur *Manuel*.

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil dans toutes les circonstances s'il est relié à un PBX. Tous les problèmes liés à l'envoi ou à la réception de fax doivent être signalés en premier lieu à la compagnie qui s'occupe de votre PBX.

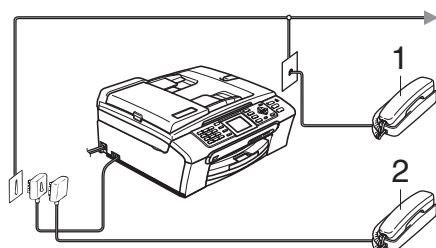
### Remarque

Vérifiez que le réglage Type de ligne téléphonique soit bien réglé sur *PBX*. (Voir *Réglage du type de ligne téléphonique* à la page 44.)

## Téléphones externes et supplémentaires

### Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire

Vous pouvez brancher un téléphone séparé sur votre appareil comme illustré sur le schéma ci-dessous.



**1 Téléphone supplémentaire**

**2 Téléphone externe**

Quand vous utilisez un téléphone externe ou supplémentaire, l'écran LCD affiche **Téléphone**.

### Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou sur un téléphone externe, vous pouvez permettre à l'appareil de prendre l'appel en utilisant le code d'activation à distance. Lorsque vous appuyez sur le code d'activation à distance \* **5 1**, l'appareil commence à recevoir le fax.

Si l'appareil répond à un appel vocal et émet une pseudo/double sonnerie pour que vous interceptiez l'appel, utilisez le code de désactivation à distance # **5 1** pour faire passer l'appel à un téléphone supplémentaire. (Voir *Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)* à la page 39.)

### Si vous répondez à un appel et personne n'est en ligne :

Il s'agit sans doute d'un fax que vous êtes en train de recevoir manuellement.

Appuyez sur \* **5 1** et attendez la tonalité stridente ou jusqu'à ce que l'écran LCD affiche **Réception**, puis raccrochez.



#### Remarque

Vous pouvez aussi utiliser la fonction Détection fax pour faire passer automatiquement l'appel à votre appareil. (Voir *Détection de fax* à la page 40.)

### Utilisation d'un téléphone sans fil externe

Si votre téléphone sans fil est branché au cordon de la ligne téléphonique (Voir *Téléphones externes et supplémentaires* à la page 47.) et que vous avez pour habitude d'emporter le combiné sans fil dans un autre endroit, il est plus facile de répondre aux appels pendant la longueur de sonnerie programmée.

Si vous laissez l'appareil répondre en premier, vous devrez vous rendre jusqu'à l'appareil afin de pouvoir appuyer sur **Tél/R** pour envoyer l'appel vers le combiné sans fil.

## Utilisation des codes à distance

### Code d'activation à distance

Si vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou externe, vous pouvez faire passer l'appel vers l'appareil en composant le code d'activation à distance \* **5 1**. Attendez la tonalité stridente, puis raccrochez le combiné. Voir *Détection de fax* à la page 40. Votre correspondant devra appuyer sur **Marche** pour envoyer le fax.

### Code de désactivation à distance

Si vous recevez un appel vocal et l'appareil se trouve en mode F/T, il laissera retentir la (double) sonnerie de fax/téléphone après la longueur de sonnerie initiale. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie de fax/téléphone en appuyant sur **# 5 1** (n'oubliez pas d'appuyer dessus *entre* les sonneries).

### Changement des codes à distance

Si vous voulez utiliser la fonction Activation à distance, vous devez activer les codes à distance. Le code d'activation à distance préprogrammé est \* **5 1**. Le code de désactivation à distance préprogrammé est **# 5 1**. Si vous le souhaitez, vous pouvez les remplacer par vos propres codes.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param.RC..** Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Code distance**. Appuyez sur **OK**.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Oui (ou Non)**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le nouveau code d'activation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 7 Saisissez le nouveau code de désactivation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

- Si la communication est toujours coupée lorsque vous accédez à votre répondeur externe à distance, essayez de remplacer le code d'activation à distance et le code de désactivation à distance par un autre code à trois chiffres en utilisant les chiffres de **0** à **9**, **\***, **#**.
- Les codes à distance peuvent ne pas fonctionner avec certains systèmes téléphoniques.

## Comment composer un numéro

### Numérotation manuelle

Composez tous les chiffres du numéro de fax ou de téléphone.



### Numérotation abrégée

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.

Num. Abrégé



Vous pouvez aussi sélectionner Num.abrégé en appuyant sur




- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Recherche. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur le numéro abrégé à deux chiffres. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 51.)
- 4 Si vous avez deux numéros à cet endroit, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous souhaitez appeler. Appuyez sur **OK**.

### Remarque

Si l'écran LCD affiche *Non assigné* quand vous saisissez ou recherchez un numéro abrégé, aucun numéro correspondant à ce code n'a été enregistré.

### Recherche

Vous pouvez rechercher des noms enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés.

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**. Vous pouvez aussi sélectionner Num.abrégé en appuyant sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Recherche. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ordre alphabétique* ou *Ordre numérique*. Appuyez sur **OK**.

### Remarque

- Appuyez sur \* pour agrandir la police de caractères de l'écran LCD.
  - Appuyez sur # pour réduire la taille de la police de caractères de l'écran LCD.
- 4 Si vous choisissez *Ordre alphabétique* à l'étape 3, utilisez le pavé numérique pour saisir la première lettre du nom, puis appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom et le numéro que vous souhaitez appeler. Appuyez sur **OK**.

## Recomposition du numéro de fax

Si vous envoyez un fax manuellement et la ligne est occupée, appuyez sur **Bis/Pause**, puis appuyez sur **Marche Mono** ou **Marche Couleur** pour réessayer. Si vous souhaitez réaliser un second appel à un numéro que vous avez composé récemment, vous pouvez appuyer sur **Bis/Pause** et sélectionner un des 30 derniers numéros de la liste des appels sortants.

**Bis/Pause** fonctionne uniquement si vous avez composé à partir du panneau de commande. *Si vous envoyez un fax automatiquement* et si la ligne est occupée, l'appareil recompose automatiquement le numéro jusqu'à trois fois et à cinq minutes d'intervalle.

- 1 Appuyez sur **Bis/Pause**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez composer à nouveau. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Envoyer un fax*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.




### Remarque

En mode Envoi en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas lors de l'utilisation de la vitre du scanner.

## Appel sortant


Les 30 derniers numéros auxquels vous avez envoyé un fax sont enregistrés dans l'historique des appels sortants. Vous pouvez sélectionner un des ces numéros pour y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer de l'historique.

- 1 Appuyez sur **Bis/Pause**. Vous pouvez aussi sélectionner *Appel sortant* en appuyant sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez appeler. Appuyez sur **OK**.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour envoyer un fax, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Envoyer un fax*. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
  - Si vous voulez enregistrer le numéro, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ajout.numéro abrégé*. Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Enregistrement des numéros abrégés à partir des appels sortants* à la page 52.)
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effacer*. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Historique d'identification d'appelants

Cette fonction requiert l'abonnement au service d'identification de l'appelant offert par la plupart des compagnies de téléphone locales. (Voir *Identification de l'appelant* à la page 43.)

Les 30 derniers numéros de fax que vous avez reçus sont enregistrés dans l'historique d'identification des appelants. Vous pouvez sélectionner un des ces numéros pour y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer de l'historique.

- 1 Appuyez sur  (Fax).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Hist.ID appel..`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez appeler. Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour envoyer un fax, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoyer un fax.`. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
  - Si vous voulez enregistrer le numéro, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout.numéro abrégé.`. Appuyez sur **OK**. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés à partir des appels sortants* à la page 52.)
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effacer.`. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Vous pouvez imprimer la liste d'identification des appelants. (Voir *Impression de la liste d'identification de l'appelant* à la page 44.)

## Enregistrement des numéros

Vous pouvez programmer votre appareil pour effectuer les types suivants de numérotation facile : Numéros abrégés et Groupes pour la diffusion de fax. Lorsque vous composez un numéro abrégé, l'écran LCD affiche le nom, s'il a été enregistré, ou le numéro.



### Remarque

Même en cas de coupure de courant, les numéros abrégés qui sont enregistrés dans la mémoire seront conservés.

## Enregistrer une pause

Appuyez sur **Bis/Pause** pour insérer une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Si vous composez un numéro à l'étranger, vous pouvez appuyer autant de fois que nécessaire sur **Bis/Pause** pour augmenter la durée de la pause.

## Enregistrement des numéros abrégés


Vous pouvez enregistrer jusqu'à 80 emplacements de numéro abrégé à 2 chiffres associés à un nom, et chaque nom peut posséder deux numéros. Pour composer le numéro, il vous suffira d'appuyer sur quelques touches (par exemple : **Num.Abrégé**, le numéro à deux chiffres, et **Marche Mono** ou **Marche Couleur**).

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Régler numéro abrégé.`. Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro. Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 152.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 5 Tapez le numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Tapez le second numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer de second numéro, appuyez sur **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour enregistrer un autre numéro abrégé, passez à l'étape 3.
  - Pour terminer la configuration, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Enregistrement des numéros abrégés à partir des appels sortants


Vous pouvez aussi enregistrer des numéros abrégés à partir de l'historique des appels sortants.

- 1 Appuyez sur **Bis/Pause**. Vous pouvez aussi sélectionner Appel sortant en appuyant sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom ou le numéro que vous voulez enregistrer. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ajout.numéro abrégé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 152.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 6 Appuyez sur **OK** pour confirmer le numéro de fax ou de téléphone.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Tapez le second numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer de second numéro, appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



## Enregistrement des numéros abrégés à partir de l'historique d'identification des appelants

Si vous êtes abonné au service d'identification de l'appelant de votre compagnie de téléphone, vous pouvez aussi enregistrer des numéros abrégés à partir des appels entrants de l'historique d'identification des appelants. (Voir *Identification de l'appelant* à la page 43.)

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Hist.ID appel..`  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez enregistrer.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout.numéro abrégé.`  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé à 2 chiffres que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro.  
Appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.).  
Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 152.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 7 Appuyez sur **OK** pour confirmer le numéro de fax ou de téléphone.

- 8 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Tapez le second numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.).  
Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer de second numéro, appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Modification du nom ou du numéro des numéros abrégés

Vous pouvez modifier un nom ou un numéro de numéro abrégé déjà enregistré.

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner  
`Régler numéro abrégé.`  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé à 2 chiffres que vous souhaitez modifier.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Changer`.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effacer`.  
Appuyez sur **OK**.  
Appuyez sur **1** pour confirmer.  
Passez à l'étape 8.



### Remarque

*Comment modifier le nom ou le numéro enregistré :*

Pour modifier un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour positionner le curseur en-dessous du caractère que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur **Effacer/Retour**. Re-saisissez ce caractère.

- 5 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Saisie de texte* à la page 152.)
  - Si vous ne souhaitez pas modifier le nom, appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le nouveau numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas modifier le numéro, appuyez sur **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Saisissez le second nouveau numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas modifier le numéro, appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Configuration de groupes de diffusion

Les groupes, qui peuvent être enregistrés sous un emplacement de numéro abrégé, vous permettent d'envoyer le même fax à plusieurs numéros simplement en appuyant sur **Num.Abrégé**, l'emplacement à deux chiffres et **Marche Mono**. Tout d'abord, il vous faut enregistrer chaque numéro de fax sous un emplacement de numéro abrégé. Ensuite, vous pourrez les inclure dans le groupe. Chaque groupe occupe un emplacement de numéro abrégé. Vous pouvez avoir jusqu'à six groupes, ou vous pouvez assigner jusqu'à 158 numéros dans un grand groupe si vous avez 2 numéros sous chaque emplacement.

(Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 51 et *Diffusion (Monochrome uniquement)* à la page 32.)

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Groupe*ment. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner GROUPE1, GROUPE2, GROUPE3, GROUPE4, GROUPE5 ou GROUPE6 pour le nom de groupe où vous allez enregistrer les numéros de fax. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement à 2 chiffres que vous souhaitez ajouter au groupe. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ajouter* numéro. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez ajouter. Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Recherche* à la page 49.)
- 7 Après avoir saisi tous les numéros en répétant les étapes 5 et 6, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Confirmé*. Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Vous pouvez imprimer une liste de tous les numéros abrégés. Les numéros de groupe seront marqués dans la colonne GROUPE. (Voir *Rapports* à la page 65.)

## Modification du nom de groupe

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Groupement**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom de groupe que vous voulez modifier. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Changez nom de groupe**. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

*Comment modifier le nom ou le numéro enregistré :*

Pour modifier un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour positionner le curseur en-dessous du caractère que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur **Effacer/Retour**. Re-saisissez ce caractère.

- 5 Saisissez le nouveau nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Saisie de texte* à la page 152. Par exemple, tapez NOUVEAUX CLIENTS).
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Confirmé**. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Suppression d'un groupe

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Groupement**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le groupe que vous voulez supprimer. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effacer**. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Confirmé**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Suppression d'un numéro dans un groupe

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Groupement**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le groupe que vous voulez modifier. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous voulez supprimer. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Confirmé**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Combinaison de numéros abrégés

Vous pouvez parfois vouloir choisir votre fournisseur téléphonique longue distance quand vous réalisez un appel. Les tarifs peuvent varier suivant l'heure et la destination. Pour profiter des tarifs réduits, vous pouvez enregistrer les codes d'accès des fournisseurs téléphoniques longue distance et les numéros de carte de crédit sous forme de numéro abrégé. Vous pouvez enregistrer ces longues séquences de numérotation en les divisant et en les configurant comme des numéros abrégés différents selon n'importe quelle combinaison. Vous pouvez même inclure une numérotation manuelle utilisant le pavé numérique. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 51.)

Par exemple, vous pouvez avoir enregistré "555" sous le numéro abrégé 03 et "7000" sous le numéro abrégé 02. Vous pouvez les utiliser tous les deux pour composer "555-7000" si vous appuyez sur les touches suivantes :

- 1 Appuyez sur **Num.Abrégé**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Recherche*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez **03**.



### Remarque

Si vous avez enregistré 2 numéros sous un seul emplacement de numéro abrégé, on vous demandera à quel numéro vous voulez envoyer.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Num.abregé*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Recherche*. Appuyez sur **OK**.

- 6 Saisissez **02**.
- 7 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. Ceci permet de composer le numéro "555-7000".

Pour modifier un numéro provisoirement, vous pouvez substituer une partie du numéro par une section numérotée manuellement en utilisant le pavé numérique. Par exemple, pour changer le numéro à 555-7001, vous pouvez appuyer sur **Num.Abrégé**, sélectionner *Recherche*, appuyer sur **03**, puis appuyer sur **7001** à l'aide du pavé numérique.



### Remarque

S'il vous faut attendre une autre tonalité ou un autre signal à n'importe quel stade de la séquence de numérotation, créez une pause dans le numéro en appuyant sur **Bis/Pause**. Chaque pression de cette touche ajoute un délai de 3,5 secondes.

**Vous ne pouvez utiliser qu'une seule opération de fax avancée à la fois :**

- Réadressage de fax
- Mémoriser fax
- Réception de PC-fax
- Désactivé (Off)

Vous pouvez modifier votre sélection à n'importe quel moment. Si des fax reçus se trouvent toujours dans la mémoire de l'appareil quand vous changez les opérations de fax avancées, une question apparaîtra sur l'écran LCD. (Voir *Pour changer les opérations de fax avancées* à la page 60.)

## Réadressage de fax

Quand vous choisissez Réadressage de fax, votre appareil enregistre le fax reçu en mémoire. L'appareil compose ensuite le numéro de fax que vous avez programmé et y renvoie ce fax.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér.de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadr/enrgst.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadressage fax**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le numéro vers lequel réadresser le fax (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.

- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Copie sauv. :Oui** ou **Copie sauv. :Non**. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

- Si vous choisissez **Copie sauv. :Oui**, l'appareil imprimera aussi le fax sur votre appareil pour que vous ayez une copie. Il s'agit d'une fonction de sécurité au cas où une coupure de courant se produirait avant que le fax ne puisse être réadressé ou en cas de problème au niveau du télécopieur récepteur.
- Quand la fonction Réadressage de fax est activée, votre télécopieur ne reçoit que des fax en monochrome en mémoire. Les fax en couleur ne seront pas reçus, sauf si le télécopieur qui les envoie les convertit en monochrome avant de les envoyer.

- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Mémoriser fax

Si vous choisissez Mémoriser fax, votre appareil enregistre le fax reçu en mémoire. Vous pourrez récupérer les fax à partir d'un autre télécopieur à l'aide des commandes d'extraction à distance.

Si vous avez choisi Mémoriser fax, une copie de sauvegarde sera automatiquement imprimée sur l'appareil.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér.de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadr/enrgst.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Mémoriser fax**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Si la fonction Mémoriser fax est activée, votre télécopieur ne peut pas recevoir de fax en couleur, sauf si le télécopieur qui l'envoie l'a converti en monochrome.

## Réception PC-fax

Si vous activez la fonction Réception de PC-fax, votre appareil enregistre les fax reçus en mémoire et les envoie automatiquement vers votre PC. Vous pouvez ensuite utiliser votre PC pour visualiser et enregistrer ces fax.

Même si vous avez éteint votre PC (la nuit ou le week-end, par exemple), votre appareil reçoit et enregistre vos fax en mémoire. Le nombre de fax reçus enregistrés en mémoire apparaît en bas à gauche de l'écran LCD.

Quand vous démarrez votre PC et le logiciel de réception de PC-FAX est en marche, votre télécopieur transfère automatiquement vos fax vers votre PC.

Pour transférer les fax reçus vers votre PC, il faut que le logiciel de réception de PC-FAX soit en marche sur votre PC. (Pour plus de détails, voir *Réception PC-FAX* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

Si vous choisissez **Copie sauv.:Oui**, l'appareil imprimera aussi le fax.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér.de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadr/enrgst.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Récep. Fax PC**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **USB** ou le PC sur lequel vous voulez recevoir. Appuyez sur **OK**.

7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Copie sauv. :Oui** ou **Copie sauv. :Non**. Appuyez sur **OK**.

8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

- La fonction de réception de PC-fax n'est pas prise en charge par Mac OS®.
- Avant de configurer la réception de PC-fax, vous devez installer le logiciel MFL-Pro Suite sur votre PC. Vérifiez que votre PC est bien connecté et allumé. (Pour plus de détails, voir *Réception PC-FAX* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
- Si vous obtenez un message d'erreur et si l'appareil ne peut pas imprimer les fax en mémoire, vous pouvez utiliser cette fonction pour transférer vos fax vers votre PC. (Pour plus de détails, voir *Messages d'erreur* à la page 118.)
- Quand la fonction de réception de PC-fax est activée, seuls les fax en monochrome peuvent être reçus en mémoire et renvoyés vers le PC. Les fax en couleur seront reçus en temps réel et imprimés en couleur.

## Modification du PC de destination

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér. de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadr./enrgst.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Récep. Fax PC**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Changer**. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **USB** ou le PC sur lequel vous voulez recevoir. Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Copie sauv. :Oui** ou **Copie sauv. :Non**. Appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Désactivation des opérations de fax avancées

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér.de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réadr/enrgst.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

L'écran LCD vous offrira des options supplémentaires si des fax reçus se trouvent toujours dans la mémoire de votre appareil. (Voir *Pour changer les opérations de fax avancées* à la page 60.)

## Pour changer les opérations de fax avancées

Si des fax reçus se trouvent toujours dans la mémoire de l'appareil quand vous changez les opérations de fax avancées, l'écran LCD vous posera une des questions suivantes :

■ **Eff. tous doc.?**

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

■ **Imprim.tous fax?**

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

- Si vous appuyez sur **1**, les fax en mémoire seront effacés ou imprimés avant le changement de configuration. Si une copie de sauvegarde a déjà été imprimée, le fax ne sera pas ré-imprimé.
- Si vous appuyez sur **2**, les fax en mémoire ne seront pas effacés ni imprimés et la configuration restera inchangée.

S'il reste toujours des fax reçus dans la mémoire de l'appareil quand vous passez à **Récep. Fax PC** lorsque vous êtes sur une autre option [**Réadressage fax**, **Mémoriser fax**], appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le **PC**.

L'écran LCD affiche le message suivant :

■ **Envoy. fax à PC?**

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

- Si vous appuyez sur **1**, les fax en mémoire seront envoyés à votre PC avant le changement de configuration. On vous demandera si vous désirez activer la fonction de copie de sauvegarde. (Pour plus de détails, voir *Réception PC-fax* à la page 58.)
- Si vous appuyez sur **2**, les fax en mémoire ne seront pas effacés ni transférés vers votre PC et la configuration restera inchangée.



## Extraction à distance

Vous pouvez appeler votre appareil depuis n'importe quel téléphone ou télécopieur à tonalité, puis utiliser le code d'accès à distance pour récupérer des fax.

### Configuration d'un code d'accès à distance

Le code d'accès à distance vous permet d'accéder aux fonctions d'extraction à distance quand vous n'êtes pas à portée de votre appareil. Avant de pouvoir utiliser les fonctions d'accès à distance et d'extraction à distance, il vous faut configurer votre propre code. Le code par défaut est le code inactif (---\*).

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Opér. de fax avancées**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Accès distance**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un code à trois chiffres en utilisant les chiffres de **0** à **9**, **\***, ou **#**. Appuyez sur **OK**. (Le code "\*" préprogrammé ne peut pas être modifié.)



#### Remarque

N'utilisez pas le même code que votre code d'activation à distance (\* 5 1) ou votre code de désactivation à distance (# 5 1). (Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 47.)

- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**



#### Remarque

Vous pouvez modifier votre code à tout instant en en saisissant un nouveau. Si vous voulez désactiver votre code, appuyez sur **Effacer/Retour** dans l'étape 5 pour restaurer la configuration inactive (---\*) et appuyez sur **OK**.

### Utilisation du code d'accès à distance

- 1 Composez votre numéro de fax depuis un téléphone ou un autre télécopieur à touches de tonalité.
- 2 Quand votre appareil répond, saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*) tout de suite.
- 3 L'appareil signale s'il a reçu des messages :
  - 1 longue sonnerie — Messages de fax
  - Aucune sonnerie — Pas de messages
- 4 Quand l'appareil émet deux sonneries courtes, saisissez une commande. L'appareil raccroche si vous attendez plus de 30 secondes avant de saisir une commande. L'appareil émettra trois sonneries si vous saisissez une commande non valide.
- 5 Appuyez sur **9 0** pour arrêter l'accès à distance une fois que vous avez terminé.
- 6 Raccrochez.



#### Remarque

Si votre appareil est réglé sur le mode **Manuel** et vous voulez utiliser les fonctions d'extraction à distance, attendez environ 2 minutes après le début de la sonnerie, puis saisissez le code d'accès à distance dans les 30 secondes.

## Commandes de fax à distance

Suivez les commandes ci-dessous pour accéder aux fonctions quand vous n'êtes pas à portée de votre appareil. Quand vous appelez l'appareil et saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*), le système émet deux sonneries courtes et il vous faut saisir une commande à distance.

Commandes à distance		Détails de l'opération
95	<b>Changer les configurations</b> <b>Réadressage de fax ou Mémoriser fax</b>	
	1 Désactivé	Vous pouvez sélectionner <b>Non</b> après avoir récupéré ou effacé tous vos messages.
	2 Réadressage de fax	Une longue sonnerie signifie que la modification a été acceptée. Si vous entendez trois sonneries courtes, ceci signifie que vous ne pouvez pas changer parce que quelque chose n'a pas été configuré (par exemple, un numéro de réadressage de fax n'a pas été enregistré). Vous pouvez enregistrer votre numéro de réadressage de fax en tapant 4. (Voir <i>Modification de votre numéro de réadressage de fax</i> à la page 63.) Une fois le numéro enregistré, la fonction de réadressage de fax fonctionnera.
	4 Numéro de réadressage de fax	
6 Mémoriser fax		
96	<b>Récupérer un fax</b>	
	2 Extraire tous les fax	Composez le numéro d'un télécopieur distant pour recevoir les fax enregistrés. (Voir <i>Récupération des fax</i> à la page 63.)
	3 Effacer les fax de la mémoire	Si vous entendez une longue sonnerie, les fax ont été effacés de la mémoire.
97	<b>Vérifier l'état de réception</b>	
	1 Fax	Vous pouvez vérifier si votre appareil a reçu des fax. Si tel est le cas, vous entendrez une longue sonnerie. Sinon, vous entendrez trois sonneries courtes.
98	<b>Changer de mode de réception</b>	
	1 Répondeur externe	Si vous entendez une longue sonnerie, votre modification a été acceptée.
	2 Fax/Tél	
3 Fax uniquement		
90	<b>Sortir</b>	Appuyez sur <b>9 0</b> pour sortir de la fonction d'extraction à distance. Attendez la longue sonnerie, puis raccrochez le combiné.

## Récupération des fax

---

Vous pouvez appeler votre appareil depuis n'importe quel téléphone à touches de tonalité et faire envoyer vos fax vers un autre appareil. Avant d'utiliser cette fonction, il vous faut activer la fonction Mémoriser fax.

- 1 Composez votre numéro de fax.
- 2 Quand votre appareil répond, saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*) tout de suite. Si vous entendez une longue sonnerie, vous avez reçu des fax.
- 3 Quand vous entendez deux sonneries courtes, appuyez sur **9 6 2**.
- 4 Attendez la sonnerie longue, saisissez le numéro (20 chiffres max.) du télécopieur à distance auquel vous voulez envoyer vos fax à l'aide du pavé numérique, puis tapez **# #**.



### Remarque

---

Vous ne pouvez pas utiliser \* et # comme numéros. Cependant, appuyez sur # si vous voulez créer une pause.

- 5 Raccrochez une fois que vous entendez votre appareil sonner. Votre appareil va appeler l'autre télécopieur qui imprimera ensuite vos fax.

## Modification de votre numéro de réadressage de fax

---

Vous pouvez modifier la configuration par défaut de votre numéro de réadressage de fax depuis un autre téléphone ou un autre télécopieur muni de touches à tonalité.

- 1 Composez votre numéro de fax.
- 2 Quand votre appareil répond, saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*) tout de suite. Si vous entendez une longue sonnerie, vous avez reçu des fax.
- 3 Quand vous entendez deux sonneries courtes, appuyez sur **9 5 4**.
- 4 Attendez la sonnerie longue, saisissez le nouveau numéro (20 chiffres max.) du télécopieur à distance auquel vous voulez réadresser vos fax à l'aide du pavé numérique, puis tapez **# #**.



### Remarque

---

Vous ne pouvez pas utiliser \* et # comme numéros. Cependant, appuyez sur # si vous voulez créer une pause.

- 5 Appuyez sur **9 0** quand vous avez terminé.
- 6 Raccrochez une fois que vous entendez votre appareil sonner.

## Rapports de fax

Vous devez configurer le rapport de vérification de l'envoi et la périodicité du journal à l'aide des touches **Menu**.

### Rapport de vérification de l'envoi

Vous pouvez utiliser le rapport de vérification de l'envoi comme preuve d'envoi d'un fax. Ce rapport indique la date et l'heure de la transmission ainsi que le résultat de la transmission (OK). Pour imprimer un rapport pour chaque fax envoyé, sélectionnez **Oui** ou **Oui+Image**.

Si vous envoyez de nombreux fax au même endroit, peut-être que les numéros de tâche ne suffiront pas pour savoir quel fax il vous faut renvoyer. Sélectionnez **Oui+Image** ou **Non+Image** pour imprimer une partie de la première page du fax sur le rapport pour vous aider.

Si le rapport de vérification de l'envoi est réglé sur **Non** ou sur **Non+Image**, le rapport ne s'imprime que s'il y a une erreur de transmission, et la mention **ERROR** apparaît dans la colonne **RESULT**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. Rapport**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Rap. transmis..** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner **Oui**, **Oui+Image**, **Non** ou **Non+Image**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

### Journal des fax (rapport d'activité)

Vous pouvez régler l'appareil pour qu'il imprime un journal à des intervalles spécifiques (tous les 50 fax, toutes les 6, 12 ou 24 heures, tous les 2 ou 7 jours). Si vous réglez l'intervalle sur **Non**, vous pouvez toujours imprimer le rapport en suivant les étapes décrites dans *Comment imprimer un rapport* à la page 65. Le réglage par défaut est **Tous les 50 fax**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. Rapport**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Périod. journal**. Appuyez sur **OK**.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner une périodicité. Appuyez sur **OK**.  
(Si vous choisissez 7 jours, l'écran LCD vous invite à choisir le jour qui marquera le début du décompte des 7 jours.)
- 6, 12, 24 heures, 2 ou 7 jours  
L'appareil imprimera le rapport à l'heure sélectionnée et supprimera tous les travaux de sa mémoire. Si la mémoire de l'appareil sature avec 200 travaux avant l'heure sélectionnée, l'appareil imprimera le journal plus tôt et supprimera tous les travaux de la mémoire. Si vous souhaitez un rapport supplémentaire avant l'heure sélectionnée, vous pouvez l'imprimer sans suppression des travaux de la mémoire.
  - Tous les 50 fax  
L'appareil imprimera le journal quand il aura enregistré 50 travaux.
- 6 Entrez l'heure de début d'impression au format 24 heures. Appuyez sur **OK**.  
(Par exemple : tapez 19:45 pour 19h45.)
- 7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

- **Rapp. Trans.**  
Permet d'imprimer un rapport de vérification de l'envoi à l'issue de chaque fax envoyé.
- **Aide**  
Une liste d'aide pour programmer rapidement l'appareil.
- **No. abrégés**  
Dresse la liste des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés dans l'ordre alphabétique ou numérique.
- **Journal Fax**  
Dresse la liste des informations sur les derniers fax entrants et sortants. (TX : Transmission.) (RX : Réception.)
- **Config.Util**  
Dresse la liste de vos réglages.
- **Config Réseau**  
Dresse la liste de vos paramètres réseau.

## Comment imprimer un rapport

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Impr. rapports**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le rapport souhaité. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.


## Description générale de la relève

La relève vous permet de configurer votre appareil de sorte que d'autres personnes puissent recevoir les fax que vous envoyez, mais ce sont elles qui payent l'appel. Cette fonction vous permet aussi d'appeler le télécopieur de quelqu'un d'autre et de recevoir des fax de ce télécopieur et que ce soit vous qui payez l'appel. La fonction de relève doit être configurée sur les deux appareils impliqués pour fonctionner. Tous les télécopieurs ne prennent pas en charge la fonction de relève.

## Relève de réception

La relève de réception vous permet d'appeler un autre télécopieur pour recevoir un fax.


## Configuration pour la relève de réception

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève RC**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Standard**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez le numéro de fax que vous voulez configurer pour la relève.
- 5 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

## Configuration pour la relève de réception avec code sécurisé


La relève protégée vous permet de restreindre l'accès aux documents que vous configurez pour la relève.

La relève protégée ne fonctionne qu'avec les télécopieurs de Brother. Si vous voulez recevoir un fax d'un télécopieur Brother protégé, il vous faut saisir le code sécurisé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève RC**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Protégé**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez un code sécurisé à quatre chiffres. Il s'agit du même code sécurisé que le télécopieur configuré pour la relève. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez le numéro de fax que vous voulez configurer pour la relève.
- 6 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.


## Configuration pour recevoir la relève différée

La relève différée vous permet de configurer l'appareil pour commencer la réception de la relève à une heure ultérieure. Vous ne pouvez configurer qu'une seule opération de relève différée.

- 1 Appuyez sur  (Fax).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Relève RC`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoi différé`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Entrez l'heure de début de la relève (en format 24 heures). Par exemple, tapez 21:45 pour 21h45. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez le numéro de fax que vous voulez configurer pour la relève.
- 6 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. L'appareil réalise l'appel de relève à l'heure que vous avez programmée.

## Relève séquentielle (Noir et Blanc uniquement)

La relève séquentielle vous permet d'appeler les documents de plusieurs télécopieurs en une seule opération.

- 1 Appuyez sur  (Fax).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Relève RC`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Standard`, `Protégé` ou `Envoi différé`. Appuyez sur **OK**.

- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si vous sélectionnez `Standard`, passez à l'étape 5.
  - Si vous sélectionnez `Protégé`, tapez un numéro à quatre chiffres, appuyez sur **OK**, passez à l'étape 5.
  - Si vous sélectionnez `Envoi différé`, saisissez l'heure (format 24 heures) à laquelle vous voulez commencer la relève et appuyez sur **OK**, passez à l'étape 5.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Diffusion`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajouter numéro`. Appuyez sur **OK**.
- 7 Saisissez un numéro en utilisant un numéro abrégé, un groupe ou le pavé numérique. Appuyez sur **OK**.
- 8 Répétez les étapes 6 et 7 pour tous les numéros de fax que vous voulez configurer pour la relève, puis appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Confirmé`. Appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur **Marche Mono**. L'appareil fait la relève pour chaque numéro ou groupe, chacun son tour, pour obtenir un document.

Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pendant que l'appareil est en cours de numérotation pour annuler la procédure de relève.


Pour annuler toutes les tâches de réception par relève séquentielle, voir *Vérification et annulation de tâches en attente* à la page 35.

## Transmission par relève (Monochrome uniquement)

La fonction de transmission par relève vous permet de configurer l'appareil pour qu'il place un document en attente pour qu'un autre télécopieur puisse l'appeler et le récupérer.

Ce document sera enregistré et pourra être récupéré par n'importe quel autre télécopieur jusqu'à ce que vous le supprimiez de la mémoire. (Voir *Vérification et annulation de tâches en attente* à la page 35.)


### Configuration pour la transmission par relève

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relevé TX**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Standard**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le paramètre que vous voulez modifier. Appuyez sur **OK**. Une fois que chaque paramètre a été accepté, vous pouvez continuer à modifier d'autres paramètres.
- 6 Appuyez sur **Marche Mono**.

### Configuration pour la transmission par relève avec code sécurisé

La relève protégée vous permet de restreindre l'accès aux documents que vous configurez pour la relève.

La relève protégée ne fonctionne qu'avec les télécopieurs de Brother. Si une autre personne veut récupérer un fax de votre télécopieur, il lui faudra saisir le code sécurisé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relevé TX**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Protégé**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le paramètre que vous voulez modifier. Appuyez sur **OK**. Une fois que chaque paramètre a été accepté, vous pouvez continuer à modifier d'autres paramètres.
- 7 Appuyez sur **Marche Mono**.





# Copie


---

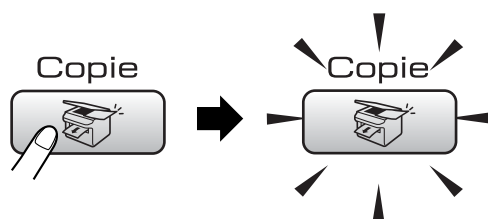
Copies de documents

70

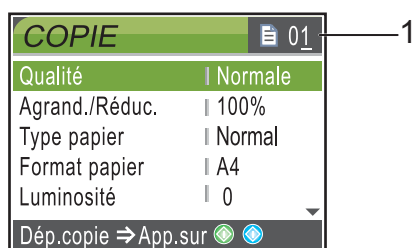
## Comment faire des copies

### Entrer en mode Copie

Quand vous voulez faire une copie, appuyez sur  (**Copie**) pour l'allumer d'une lumière verte.



L'écran LCD affiche :



#### 1 Nombre de copies

Vous pouvez saisir le nombre de copies souhaité en utilisant le pavé numérique.

Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour naviguer parmi les options de la touche **Copie**.


- Qualité (Voir page 71.)
- Agrand./Réduc. (Voir page 71.)
- Type papier (Voir page 74.)
- Format papier (Voir page 75.)
- Luminosité (Voir page 74.)
- Contraste (Voir page 74.)
- Ajust. Couleur (Voir page 74.)
- Empil./Trier (Voir page 73.)
- Mise en page (Voir page 72.)
- Régl.nouv.défaut (Voir page 75.)
- Réinit usine (Voir page 75.)

Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

#### Remarque


Le réglage par défaut est le mode Fax. Vous pouvez modifier la durée pendant laquelle l'appareil reste en mode Copie après la dernière opération de copie. (Voir *Temporisation de mode* à la page 21.)

### Pour faire une copie simple

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document. (Voir *Chargement des documents* à la page 9.)
- 3 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

### Pour faire plusieurs copies

Vous pouvez faire jusqu'à 99 copies.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document. (Voir *Chargement des documents* à la page 9.)
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

#### Remarque

Pour trier les copies, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Empil./Trier**. (Voir *Tri des copies à l'aide du chargeur* à la page 73.)

### Arrêter la copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Paramètres de copie

Vous pouvez modifier provisoirement les paramètres de copie pour la copie suivante.

Les paramètres par défaut de l'appareil sont rétablis au bout de 1 minute ou si la fonction de temporisation de mode rétablit le mode Fax. (Voir *Temporisation de mode* à la page 21.)

Si vous avez terminé de sélectionner les paramètres, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Si vous voulez sélectionner d'autres paramètres, appuyez sur ▲ ou sur ▼.



### Remarque

Vous pouvez mémoriser certains des réglages les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés. (Voir *Définir les paramètres modifiés comme nouveaux réglages par défaut* à la page 75.)

## Pour changer la vitesse et la qualité des copies

Vous pouvez sélectionner parmi une gamme de réglages de qualité. Le réglage par défaut est *Normale*.

### ■ Rapide

Vitesse de copie la plus élevée et consommation d'encre la plus faible. Utilisez ce réglage pour gagner du temps (documents pour relecture, gros documents ou nombreuses copies).

### ■ Normale

Le mode Normal est le réglage recommandé pour les épreuves ordinaires. Il offre une bonne qualité de copie à une vitesse de copie adéquate.

### ■ Meilleure

Utilisez ce réglage pour copier des images précises telles que des photos. Il permet d'obtenir la plus haute résolution et la vitesse la plus basse.

- 1 Appuyez sur (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Qualité*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Rapide, Normale* ou *Meilleure*. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

## Agrandissement ou réduction de l'image copiée

Vous pouvez choisir le facteur d'agrandissement ou de réduction.

- 1 Appuyez sur (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Agrand./Réduc..* Appuyez sur **OK**.

**5** Effectuez l'une des actions suivantes :

- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le facteur d'agrandissement ou de réduction souhaité. Appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Manuel (25-400%), puis saisissez un facteur d'agrandissement ou de réduction compris entre 25% et 400%. Appuyez sur **OK**.  
(Par exemple, appuyez sur **5 3** pour entrer 53%.)

50%
69% A4→A5
78% LGL→LTR
83% LGL→A4
93% A4→LTR
97% LTR→A4
<b>100%*</b>
104% EXE→LTR
142% A5→A4
186% 10x15cm→LTR
198% 10x15cm→A4
200%
Manuel (25-400%)

**6** Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.



**Remarque**

Les options de mise en page ne sont pas disponibles avec le réglage Agrand./Réduc..


## Copies N en 1 ou poster (mise en page)

La fonction de copie N en 1 permet d'économiser du papier en copiant deux ou quatre pages sur une seule feuille.

Vous pouvez également créer un poster. Quand vous utilisez la fonction Poster, l'appareil divise le document en plusieurs sections, puis agrandit celles-ci pour que vous puissiez les assembler pour former un poster. Si vous voulez imprimer un poster, utilisez la vitre du scanner.

### Important

- Veuillez vous assurer que le format de papier est réglé sur Letter ou sur A4.
- Vous ne pouvez pas utiliser le réglage Agrand./Réduc. avec les fonctions de copie N en 1 et Poster.
- Si vous faites plusieurs copies couleur, l'option de copies N en 1 n'est pas disponible.
- (P) signifie Portrait et (L) signifie Paysage.
- Vous ne pouvez réaliser qu'une seule copie poster à la fois.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Mise en page. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Non (1 en 1), 2en1 (P), 2en1 (L), 4en1 (P), 4en1 (L) ou Poster (3x3). Appuyez sur **OK**.

- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour numériser la page.  
Si vous réalisez un poster et si vous avez placé le document dans le chargeur, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.  
**Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 7.**
- 7 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur **1** pour numériser la page suivante.
- 8 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.  
Appuyez sur **OK**.  
Répétez les étapes 7 et 8 pour chaque page de la mise en page.
- 9 Une fois toutes les pages du document numérisées, appuyez sur **2** pour terminer.

Placez le document face en bas dans le sens indiqué ci-dessous.

■ 2 en 1 (P)



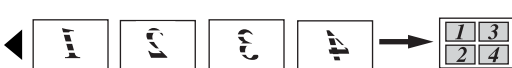
■ 2 en 1 (L)



■ 4 en 1 (P)

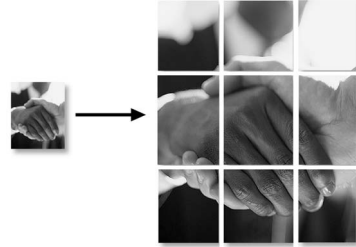


■ 4 en 1 (L)




■ **Poster (3 x 3)**

Vous pouvez faire une copie en format poster à partir d'une photo.



## Tri des copies à l'aide du chargeur

Vous pouvez trier les copies multiples. Les pages seront empilées dans l'ordre 123, 123, 123, etc...

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Empil./Trier**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Trier**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.




### Remarque

Les options de mise en page ne sont pas disponibles avec le réglage **Empil./Trier**.

## Réglage de la luminosité, du contraste et de la Couleur


### Luminosité

Vous pouvez régler la luminosité de la copie pour assombrir ou éclaircir les copies.


- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Luminosité**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour éclaircir ou foncer la copie. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

### Contraste

Vous pouvez régler le contraste de la copie pour rendre une image plus nette et plus vive.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Contraste**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour modifier le contraste. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.


### Saturation des couleurs

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Ajust. Couleur**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Rouge**, **Vert** ou **Bleu**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour modifier la saturation des couleurs. Appuyez sur **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si vous voulez modifier la saturation pour une autre couleur, passez à l'étape 5.
  - Si vous voulez sélectionner d'autres paramètres, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Quitter**. Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

## Options de papier

### Type de papier


Si vous faites une copie sur du papier spécial, veillez à sélectionner le type de papier que vous utilisez pour obtenir la meilleure qualité d'impression.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.

- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Type papier*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner *Papier ordin.*, *Pap. jet d'encre*, *Photo Brother*, *Autre photo* ou *Transparent*. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.


### Format de papier

Si vous copiez sur du papier d'un format différent du A4, vous devrez changer le réglage du format de papier. Vous ne pouvez effectuer des copies que sur du papier de format Letter, Legal, A4, A5 ou Photo [10 cm (L) × 15 cm (H)].

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez le nombre d'exemplaires souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Format papier*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Letter*, *Legal*, *A4*, *A5* ou *10x15cm*. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.


## Définir les paramètres modifiés comme nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez sauvegarder les paramètres de copie pour *Qualité*, *Type papier*, *Luminosité*, *Contraste* et *Ajust. Couleur* que vous utilisez le plus souvent en les configurant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner votre nouveau réglage. Appuyez sur **OK**. Répétez cette étape pour chaque réglage que vous voulez modifier.
- 3 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Régl. nouv. défaut*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **1** pour sélectionner *Oui*.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut d'origine

Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les paramètres que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Copie**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Réinit usine*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **1** pour sélectionner *Oui*.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Message "Mémoire saturée"

Si le message *Mémoire saturée* apparaît pendant la numérisation d'un document, appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler ou sur **Marche Mono** ou **Marche Couleur** pour copier les pages numérisées.

Il vous faudra effacer quelques documents de la mémoire avant de pouvoir continuer.

Pour libérer de l'espace de mémoire supplémentaire, suivez la procédure suivante :

- Désactivez la fonction d'opération de fax avancée. (Voir *Désactivation des opérations de fax avancées* à la page 60.)
- Imprimez les fax qui sont en mémoire. (Voir *Impression d'un fax en mémoire* à la page 41.)

Quand vous obtenez un message *Mémoire saturée*, vous pourrez peut-être imprimer des copies si vous imprimez d'abord les fax entrants qui sont en mémoire pour vider la mémoire à 100%.





# Impression directe de photos

---

<b>Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash</b>	<b>78</b>
<b>Imprimer des photos à partir d'un appareil photo</b>	<b>95</b>

# Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash

## Fonctions du PhotoCapture Center™

### Impression depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur

Même si l'appareil n'est pas raccordé à un ordinateur, vous pouvez imprimer des photos directement à partir du support de l'appareil photo numérique ou d'un lecteur USB de mémoire Flash. (Voir *Impression de photos* à la page 81.)

### Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur

Vous pouvez numériser des documents et les enregistrer directement sur une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. (Voir *Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash* à la page 92.)

### Utilisation de PhotoCapture Center™ à partir de votre ordinateur

Vous pouvez accéder à une carte mémoire ou à un lecteur USB de mémoire Flash qui est inséré(e) à l'avant de l'appareil depuis votre ordinateur.

(Voir *PhotoCapture Center™* pour Windows® ou *Configuration à distance et PhotoCapture Center™* pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

## Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur USB de mémoire Flash

Votre appareil Brother possède des lecteurs de cartes (fentes) pour utiliser avec les supports pour appareils photo numériques les plus courants : CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital, MultiMediaCard™, xD-Picture Card™ et les lecteurs USB de mémoire Flash.



CompactFlash®



Memory Stick®  
Memory Stick Pro™

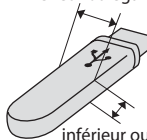


SecureDigital  
MultiMediaCard™



xD-Picture Card™

inférieur ou égal à 22 mm



inférieur ou égal à 11 mm

Lecteur USB de  
mémoire Flash

- Les cartes miniSD™ sont utilisables avec un adaptateur miniSD™.
- Le support Memory Stick Duo™ est utilisable avec un adaptateur Memory Stick Duo™.
- Le support Memory Stick Pro Duo™ est utilisable avec un adaptateur Memory Stick Pro Duo™.
- Les adaptateurs ne sont pas fournis avec l'appareil. Prenez contact avec un fournisseur d'adaptateurs.

La fonction PhotoCapture Center™ permet d'imprimer des photos numériques à partir d'un appareil photo numérique à haute résolution pour une impression de qualité photo.

## Structure de dossier des cartes mémoire ou des lecteurs USB de mémoire Flash

---

L'appareil est conçu pour être compatible avec les fichiers et cartes mémoire des appareils photo numériques modernes. Veuillez toutefois prendre en compte les points ci-dessous pour éviter les erreurs :

- L'extension du nom de fichier de l'image doit être .JPG (les autres extensions de nom de fichier d'image comme .JPEG, .TIF, .GIF etc., ne sont pas reconnues).
- L'impression PhotoCapture Center™ doit être effectuée séparément des opérations PhotoCapture Center™ effectuées au moyen de l'ordinateur. (Un fonctionnement simultané n'est pas possible.)
- Le support IBM Microdrive™ n'est pas compatible avec l'appareil.
- L'appareil peut lire jusqu'à 999 fichiers sur une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash.
- Les cartes CompactFlash® Type II ne sont pas prises en charge.
- La carte xD-Picture Card™ Type M / Type H est prise en charge par l'appareil.
- Le fichier DPOF des cartes mémoire doit être d'un format valide. (Voir *Impression DPOF* à la page 87.)

Veuillez prendre en compte le point suivant :

- Lors de l'impression de l'INDEX ou d'une IMAGE, PhotoCapture Center™ imprime toutes les images de type approprié, même si une image (ou plus) a été altérée. L'image altérée ne sera pas imprimée.

### ■ (utilisateurs de carte mémoire)

L'appareil a été conçu pour lire des cartes mémoire qui ont été formatées par un appareil photo numérique.

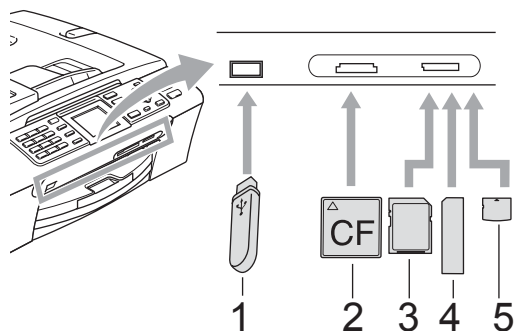
Lorsqu'un appareil photo numérique formate une carte mémoire, il crée un dossier spécial dans lequel il copie les données d'image. Si vous devez modifier avec un ordinateur les données d'image enregistrées sur une carte mémoire, nous vous conseillons de ne pas modifier la structure du dossier créée par l'appareil photo numérique. Lorsque vous enregistrez des fichiers d'image nouveaux ou modifiés sur la carte mémoire, nous vous conseillons aussi d'utiliser le même dossier que celui qui est utilisé par votre appareil photo numérique. Si les données ne sont pas enregistrées dans le même dossier, il se peut que l'appareil ne puisse pas lire le fichier ou imprimer l'image.

### ■ (Utilisateurs de lecteur USB de mémoire Flash)

Cet appareil accepte les lecteurs USB de mémoire Flash qui ont été formatés par Windows®.

## Pour commencer

Insérez fermement une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.

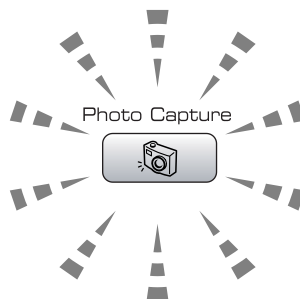


- 1 Lecteur USB de mémoire Flash
- 2 CompactFlash®
- 3 SecureDigital, MultiMediaCard™
- 4 Memory Stick®, Memory Stick Pro™
- 5 xD-Picture Card™

### ! ATTENTION

L'interface USB directe n'est compatible qu'avec un lecteur USB de mémoire Flash, un appareil photo compatible PictBridge ou un appareil photo numérique qui utilise la norme USB de stockage massif. Aucun autre périphérique USB n'est pris en charge.

**PhotoCapture** : indications de la touche :



- **PhotoCapture** est allumé, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash est inséré(e) correctement.
- **PhotoCapture** est éteint, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash n'est pas inséré(e) correctement.
- **PhotoCapture** clignote, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash est en cours d'utilisation (lecture ou écriture).

### ! ATTENTION

Veillez à NE PAS débrancher le cordon d'alimentation ni retirer la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash du lecteur de carte (fente) ou de l'interface USB directe lorsque l'appareil effectue une opération de lecture ou d'écriture sur cette carte mémoire ou sur ce lecteur USB de mémoire Flash (la touche **PhotoCapture** clignote). **Vous perdriez vos données ou endommageriez la carte ou le lecteur USB de mémoire Flash.**

L'appareil ne peut lire qu'un périphérique à la fois. Veillez à ne pas insérer plusieurs supports dans la fente.

## Entrer en mode PhotoCapture

Une fois la carte mémoire insérée, ou le lecteur USB de mémoire Flash, appuyez sur la touche  (**PhotoCapture**) pour qu'elle s'allume d'une lumière verte et pour afficher les options de PhotoCapture sur l'écran LCD.

L'écran LCD affiche :



Appuyez sur ▲ ou ▼ pour naviguer parmi les options de la touche PhotoCapture.

- Visu Photo(s) (Voir page 81.)
- Impr. index (Voir page 82.)
- Imprim.photos (Voir page 82.)
- Effets Photo (Voir page 83.)
- Recherche date (Voir page 86.)
- Impr.total.phot. (Voir page 86.)
- Diaporama (Voir page 86.)
- Centrage (Voir page 87.)



### Remarque


Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, voir *Impression DPOF* à la page 87.

Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

## Impression de photos

### Visualiser les photos

Vous pouvez afficher un aperçu des photos sur l'écran LCD avant de les imprimer. Si les photos correspondent à des fichiers de grande taille, il peut y avoir un certain délai entre l'affichage de chaque photo sur l'écran LCD.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Visu Photo(s)**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.



### Remarque

Au lieu de faire défiler vos photos, vous pouvez utiliser le pavé numérique pour saisir le numéro de l'image en vous reportant à la page d'index. (Voir *Impression de l'index (miniatures)* à la page 82.)

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 5 Recommencez les étapes 3 et 4 jusqu'à ce que vous ayez terminé de sélectionner vos photos.



### Remarque

Appuyez sur **Effacer/Retour** pour revenir au niveau précédent.

- 6 Une fois les photos sélectionnées, exécutez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Impression de l'index (miniatures)

PhotoCapture Center™ numérote les photos (N°1, N°2, N°3 et ainsi de suite).




→ No. 1  
DEI.JPG      01. 01. 2003  
100KB

PhotoCapture Center™ utilise ces numéros pour identifier chaque image. Vous pouvez imprimer une page de miniatures (page d'index avec 5 images par ligne). Celle-ci vous montrera toutes les photos de la carte mémoire.



### Remarque

Seuls les noms de fichiers longs de 8 caractères ou moins seront imprimés correctement sur la page d'index.

- 1 Veillez à bien placer la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Impr. index.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner les paramètres de papier Type papier ou Format papier. Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Si vous sélectionnez Type papier, appuyez sur **OK** puis appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le type de papier que vous utilisez, Papier ordin., Pap. jet d'encre, Photo Brother ou Autre photo.  
Appuyez sur **OK**.

- Si vous sélectionnez Format papier, appuyez sur **OK** puis appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le format de papier que vous utilisez, Letter ou A4.  
Appuyez sur **OK**.
- Si vous ne voulez pas modifier les paramètres du papier, passez à 4.

- 4 Appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Impression de photos

Avant de pouvoir imprimer une photo donnée, vous devez connaître son numéro.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Imprimez l'index. (Voir *Impression de l'index (miniatures)* à la page 82.)
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Imprim.photos.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez le numéro de la photo que vous voulez imprimer indiqué sur la page d'index (miniatures).  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Répétez l'étape 4 jusqu'à ce que vous ayez saisi les numéros d'image que vous voulez imprimer.



### Remarque

- Vous pouvez saisir les numéros en une seule fois en utilisant la touche \* comme virgule ou la touche # comme trait d'union. Exemple : Saisissez 1, \*, 3, \*, 6 pour imprimer les images N°1, N°3 et N°6. Tapez 1, #, 5 pour imprimer les photos N°1 à N°5.
- Vous pouvez saisir jusqu'à 12 caractères (y compris les virgules) pour les numéros de photo que vous voulez imprimer.

- 6 Une fois les numéros des photos choisis, appuyez sur **OK** une nouvelle fois.
- 7 Saisissez le nombre de copies souhaité en utilisant le pavé numérique.
- 8 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Effets de photo

Vous pouvez éditer vos photos et y ajouter des effets, puis les visualiser sur l'écran LCD avant de les imprimer.



### Remarque

- Après avoir ajouté un effet, vous pouvez agrandir l'aperçu de l'image en appuyant sur \*. Pour retourner au format d'origine, appuyez à nouveau sur \*.
- La fonction d'effets de photo est possible grâce à la technologie de Reallusion,

Inc.   
REALLUSION

## Correction automatique

La fonction de correction automatique est disponible pour la plupart des photos. C'est l'appareil qui décide des effets à appliquer à votre photo.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effets Photo**.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Correction autom..**  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.



### Remarque

Si **Elimin. œil rouge** apparaît sur l'écran LCD, appuyez sur # pour supprimer l'effet yeux rouges de votre photo.

## Amélioration de la couleur de peau

La fonction d'amélioration de la couleur de peau fonctionne le mieux sur les photos de type portrait. Elle permet de détecter la couleur de peau humaine sur les photos et d'ajuster l'image.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effets Photo**.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Amél.coul.de peau**.  
Appuyez sur **OK**.

- 5 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** si vous ne voulez changer aucun réglage.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour ajuster le niveau d'effet manuellement.  
Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Améliorer paysage

La fonction Améliorer paysage fonctionne le mieux sur les photos de type paysage. Elle permet d'approfondir les verts et les bleus de votre photo, ce qui rend le paysage plus net et plus vif.

- 1 Veillez à bien placer la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Effets Photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Améliorer paysage.  
Appuyez sur **OK**.



#### Remarque

Vous pouvez aussi ajuster le niveau d'effet manuellement, en appuyant sur ▲ ou sur ▼.

Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Éliminer yeux rouges


L'appareil détecte les yeux sur vos photos et élimine tout effet yeux rouges.



#### Remarque

Il existe certains cas où l'effet yeux rouges ne peut pas être éliminé.

- Quand le visage est trop petit.
- Quand le visage est trop orienté vers le haut, vers le bas, vers la gauche ou vers la droite.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Effets Photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Elim. œil rouge.  
Appuyez sur **OK**.
  - Quand la fonction Elim. œil rouge a réussi, l'appareil montre l'effet obtenu sur la photo. La partie qui a été modifiée apparaît dans un cadre rouge.



- Quand la fonction **Elimin. œil rouge n'a pas réussi, le message Détection impossible apparaît.**




### Remarque

Appuyez sur # pour essayer d'appliquer la fonction **Elimin. œil rouge** une nouvelle fois.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Monochrome


Vous pouvez convertir votre photo en une photo monochrome (noir et blanc).

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effets Photo**.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Noir & blanc**.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.

- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Sépia

Vous pouvez convertir la couleur de votre photo à la teinte sépia.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effets Photo**.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Sépia**.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Recherche par date

Vous pouvez trouver vos photos en vous basant sur leur date.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Recherche date*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner la date à partir de laquelle vous voulez effectuer votre recherche. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.



### Remarque

Vous pouvez visualiser des photos avec d'autres dates en appuyant sur ◀ ou sur ▶ de façon continue. Appuyez sur ◀ pour voir une photo plus ancienne et sur ▶ pour voir une photo plus récente.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Répétez les étapes 4 et 5 jusqu'à ce que vous ayez sélectionné toutes les photos.
- 7 Une fois les photos sélectionnées, exécutez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Imprimer la totalité des photos

Vous pouvez imprimer toutes les photos présentes sur la carte mémoire.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Impr. total. phot..* Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité en utilisant le pavé numérique.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Diaporama

Vous pouvez visualiser toutes vos photos sur l'écran LCD grâce à la fonction Diaporama. Vous pouvez aussi sélectionner une photo pendant l'opération.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Diaporama*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour arrêter le Diaporama.

## Impression d'une photo pendant le Diaporama

- 1 Appuyez sur **OK** pour vous arrêter sur une image pendant le Diaporama.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Centrage

Vous pouvez centrer votre photo et imprimer une partie de l'image.



### Remarque

Si votre photo est très petite ou possède des proportions irrégulières, il est possible que vous ne puissiez pas effectuer de centrage sur la photo. L'écran LCD affiche alors *Image trop petite* ou *Image trop longue*.

- 1 Vérifiez de bien avoir inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur (**PhotoCapture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Centrage*.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Ajustez le cadre rouge qui apparaît sur votre photo.  
C'est la partie se trouvant à l'intérieur du cadre rouge qui sera imprimée.
  - Appuyez sur \* ou sur # pour augmenter ou réduire la taille du cadre.
  - Appuyez sur chacune des touches fléchées pour déplacer le cadre.
  - Appuyez sur 0 pour faire tourner le cadre.
  - Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé d'ajuster le cadre.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Impression DPOF

DPOF est l'acronyme de l'anglais Digital Print Order Format (format de commande d'impression numérique).

Les grands fabricants d'appareils photo numériques (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd. et Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. et Sony Corporation) ont créé cette norme pour faciliter l'impression des images provenant d'un appareil photo numérique.

Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, vous pourrez sélectionner les images sur l'écran de l'appareil photo ainsi que le nombre de copies que vous voulez imprimer.

Lorsque la carte mémoire (CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital) contenant des informations DPOF est insérée dans l'appareil, vous pouvez facilement imprimer les images sélectionnées.

- 1 Assurez-vous que la carte mémoire est insérée dans la fente correcte.  
Appuyez sur (**PhotoCapture**).  
Un message vous demande si vous voulez utiliser la fonction DPOF.
- 2 Appuyez sur 1 pour sélectionner *Oui*.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Modifiez la configuration de l'impression. (Voir page 88.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun paramètre, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

# PhotoCapture Center™ paramètres d'impression

Vous pouvez changer provisoirement les paramètres d'impression pour l'impression qui va suivre. Les paramètres par défaut de l'appareil sont rétablis au bout de 3 minutes ou si la fonction de temporisation de mode rétablit le mode Fax. (Voir *Temporisation de mode* à la page 21.)



## Remarque

Vous pouvez mémoriser les paramètres d'impression les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. (Voir *Configurer vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut* à la page 92.)



### 1 Nombre de tirages

(Pour les fonctions Visualiser les photos, Recherche par date, Diaporama)


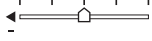
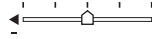
Vous pouvez voir le nombre total de photos qui seront imprimées.

(Pour les fonctions Imprimer la totalité des photos, Impression de photos, Effets de photo, Centrage)

Vous pouvez voir le nombre d'exemplaires de chaque photo qui sera imprimée.

(Pour l'impression DPOF) Ceci n'apparaît pas.

Choix du menu	Options 1	Options 2	Page
Qualité impr. (N'apparaît pas pour l'impression DPOF)	Normale/Photo	—	89
Type papier	Papier ordin./Pap.jet d'encre/ Photo Brother/Autre photo	—	89
Format papier	Letter/A4/10x15cm/13x18cm	(Lorsque le format A4 ou Letter est sélectionné)  10x8cm/13x9cm/15x10cm/ 18x13cm/20x15cm/Format max.	89
Luminosité (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)		—	90
Contraste (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)		—	90

Choix du menu	Options 1	Options 2	Page
Rehaus. coul. (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)	Oui/Non Balance blancs  Netteté  Densité coul.  Quitter	—	90
Recadrer	Oui/Non	—	91
Sans bordure	Oui/Non	—	91
Régl.nouv.défaut	Oui/Non	—	92
Réinit usine	Oui/Non	—	92

## Vitesse et qualité d'impression

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Qualité impr.**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Normale** ou **Photo**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Options de papier

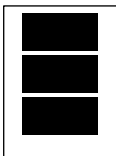
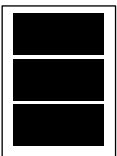
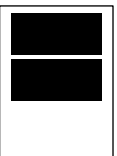
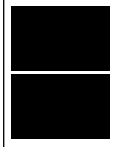
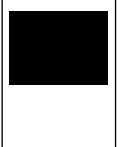

### Type de papier

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Type papier**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le format de papier que vous utilisez, **Papier ordin.**, **Pap.jet d'encre**, **Photo Brother** ou **Autre photo**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Format de papier et d'impression

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format papier**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le format de papier que vous utilisez, **Letter**, **10x15cm**, **13x18cm** ou **A4**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous choisissez le format **Letter** ou **A4**, appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner le format d'impression. Appuyez sur **OK**.

**Exemple : Position d'impression pour le papier A4**

1	2	3
10x8cm	13x9cm	15x10cm
		
4	5	6
18x13cm	20x15cm	Format max.
		

- 4 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Réglage de la luminosité, du contraste et de la couleur

### Luminosité

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Luminosité**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour éclaircir ou foncer la copie. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Contraste

Vous pouvez sélectionner le réglage du contraste. Un contraste plus important rend l'image plus nette et plus vive.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Contraste**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour augmenter ou diminuer le contraste. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Rehausser les couleurs

Vous pouvez activer la fonction Rehausser les couleurs pour imprimer des images plus vives. La durée d'impression sera plus longue.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Rehaus. coul..**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si vous souhaitez personnaliser la balance des blancs, la netteté ou la densité des couleurs, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Oui**, puis passez à l'étape 3.
  - Si ne voulez pas personnaliser, appuyez sur ◀ ou ▶ pour sélectionner **Non**.  
Appuyez sur **OK** puis passez à l'étape 6.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Balance blancs**, **Netteté** ou **Densité coul..**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou ▶ pour régler le niveau de réglage. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si vous voulez personnaliser un autre paramètre de la fonction Rehausser les couleurs, appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner une autre option.
  - Si vous voulez modifier d'autres paramètres, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Quitter**, puis appuyez sur **OK**.

- 6 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

### Remarque

#### • Balance des blancs

Ce paramètre permet d'ajuster la tonalité des zones blanches d'une image.

L'éclairage, les réglages de l'appareil photo et autres facteurs affectent l'aspect du blanc. Les zones blanches d'une photo peuvent être légèrement roses, jaunes ou d'une autre couleur. Grâce à ce réglage, vous pouvez corriger cet effet et rétablir un blanc pur pour les zones blanches.

#### • Netteté

Ce réglage permet de préciser le détail d'une image, de façon similaire à une mise au point minutieuse sur un appareil photo. Si la mise au point de l'image n'a pas été bien faite et vous ne parvenez pas à discerner les détails les plus fins de la photo, réglez alors la netteté.

#### • Couleur Densité

Ce réglage permet de régler la quantité totale de couleur dans l'image. Vous pouvez augmenter ou diminuer la quantité de couleur dans une image pour améliorer son aspect délavé ou terne.

## Recadrer

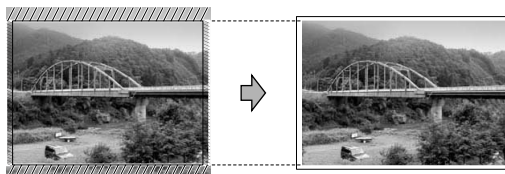
Si la photo est trop longue ou trop large pour tenir dans la mise en page choisie, une partie de la photo sera automatiquement recadrée.

Le réglage par défaut est **Oui**. Si vous voulez imprimer toute la photo, réglez ce paramètre sur **Non**.

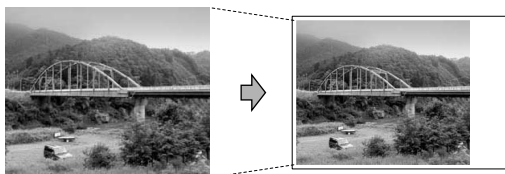
- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Recadrer**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Non (ou Oui)**. Appuyez sur **OK**.

- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

#### Recadrer: Oui



#### Recadrer: Non



## Impression sans bordure

Cette fonction permet d'agrandir la zone imprimable jusqu'aux bords du papier. Le temps d'impression sera légèrement plus long.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Sans bordure**. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Non (ou Oui)**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun paramètre supplémentaire, appuyez sur **Marche Couleur** pour imprimer.

## Configurer vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez sauvegarder les paramètres d'impression utilisés le plus souvent en les réglant par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner votre nouveau réglage.  
Appuyez sur **OK**.  
Répétez cette étape pour chaque réglage que vous voulez modifier.
- 2 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Régl. nouv. défaut.  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur 1 pour sélectionner Oui.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Pour restaurer tous les réglages à leurs valeurs par défaut réglés en usine

Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les paramètres que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

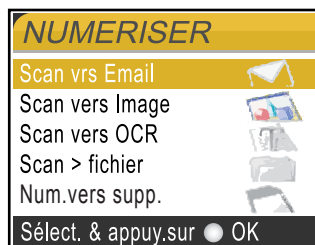
- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Réinit usine.  
Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur 1 pour sélectionner Oui.
- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash

### Entrer en mode Scan

Quand vous voulez numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash, appuyez sur  (**Scan**).

L'écran LCD affiche :



Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Num.vers supp..

Appuyez sur **OK**.

Si vous n'êtes pas connecté à l'ordinateur, seule la section Numérisation vers support s'affiche sur l'écran LCD.

(Voir la section *Numérisation* pour Windows® ou Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM pour plus de détails concernant les autres options de menu.)



## Comment numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash

Vous pouvez numériser des documents monochromes et couleur dans une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. Les documents monochromes seront enregistrés au format de fichier PDF (\*.PDF) ou TIFF (\*.TIF). Les documents couleur peuvent être enregistrés au format de fichier PDF (\*.PDF) ou JPEG (\*.JPG). Le paramètre par défaut est 150ppp Couleur et le format de fichier par défaut est PDF. L'appareil crée automatiquement des noms de fichiers basés sur la date actuelle. (Pour plus de détails, voir le Guide d'installation rapide). Par exemple, la cinquième photo numérisée le 1er juin 2007 sera nommée 01060705.PDF. Vous pouvez changer la couleur et la qualité.

Qualité	Format de fichier sélectionnable
150ppp Couleur	JPEG / PDF
300ppp Couleur	JPEG / PDF
600ppp Couleur	JPEG / PDF
200x100ppp N/B	TIFF / PDF
200ppp N/B	TIFF / PDF


- 1 Insérez une carte CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital, MultiMediaCard<sup>™</sup>, xD-Picture Card<sup>™</sup> ou un lecteur USB de mémoire Flash dans l'appareil.



### AVERTISSEMENT

Ne retirez PAS la carte mémoire ni le lecteur USB de mémoire Flash pendant que le voyant **PhotoCapture** clignote au risque de détériorer la carte, le lecteur USB de mémoire Flash ou les données contenues dessus.

- 2 Chargez votre document.

- 3 Appuyez sur  (**Scan**).
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Num.vers supp.. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Pour changer la qualité, allez à l'étape 6.
  - Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour démarrer la numérisation sans changer de paramètres supplémentaires.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner 150ppp Couleur, 300ppp Couleur, 600ppp Couleur, 200x100ppp N/B ou 200ppp N/B. Appuyez sur **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Pour changer le type de fichier, allez à l'étape 8.
  - Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour démarrer la numérisation sans changer de paramètres supplémentaires.
- 8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner JPEG, PDF ou TIFF. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

- Si vous choisissez couleur dans le réglage de la résolution, vous ne pouvez pas sélectionner TIFF.
- Si vous sélectionnez monochrome (noir et blanc) dans le réglage de la résolution, vous ne pouvez pas sélectionner JPEG.

- 9 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Pour changer le nom du fichier, allez à l'étape 10.
  - Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour démarrer la numérisation sans changer de paramètres supplémentaires.

- 10 Le nom du fichier est défini automatiquement ; cependant, vous pouvez donner le nom de votre choix à l'aide du pavé numérique. Vous ne pouvez changer que les 6 premiers chiffres.  
Appuyez sur **OK**.



### Remarque

Appuyez sur **Effacer/Retour** pour annuler le réglage actuel.

- 11 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

## Comprendre les messages d'erreur

Une fois que vous serez familiarisé avec les types d'erreur qui peuvent se produire avec PhotoCapture Center™, vous pourrez facilement identifier les problèmes et y remédier.

### ■ Concentrateur inutil.

Ce message apparaît si un concentrateur ou un lecteur USB de mémoire Flash avec concentrateur est inséré dans l'interface USB directe.

### ■ Erreur média

Ce message s'affiche si vous insérez une carte mémoire soit mauvaise soit non-formatée ou s'il y a un problème au niveau du lecteur de carte. Pour supprimer cette erreur, retirez la carte mémoire.

### ■ Pas de fichier

Ce message s'affiche si vous essayez d'accéder à la carte mémoire ou au lecteur USB de mémoire Flash inséré(e) dans le lecteur de carte (fente) et qu'elle/il ne contient aucun fichier .JPG.

### ■ Mémoire saturée

Ce message s'affiche si vous travaillez avec des images trop volumineuses pour la mémoire de l'appareil. Ce message apparaît aussi quand une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash que vous utilisez ne dispose pas de l'espace suffisant pour le document numérisé.

### ■ Support saturé.

Ce message apparaît si vous essayez de sauvegarder plus de 999 fichiers dans une carte mémoire ou dans un lecteur USB de mémoire Flash.

### ■ Périph inutilis.

Ce message apparaît si un périphérique USB ou un lecteur USB de mémoire Flash qui n'est pas pris en charge a été connecté à l'interface USB directe. Pour de plus amples informations, veuillez visiter notre site Web à <http://solutions.brother.com>. Ce message peut aussi apparaître si vous connectez un périphérique endommagé à l'interface USB directe.

## Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge



Votre appareil Brother prend en charge la norme PictBridge, ce qui vous permet de vous connecter à un appareil numérique compatible avec PictBridge et d'en imprimer les photos directement.

Si votre appareil photo utilise la norme USB de stockage massif, vous pouvez aussi imprimer les photos d'un appareil numérique sans PictBridge. Voir *Impression de photos directement à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge)* à la page 97.

### Configuration de PictBridge

Veuillez prendre en compte les points suivants pour éviter des erreurs :

- L'appareil et l'appareil photo numérique doivent être connectés au moyen d'un câble USB approprié.
- L'extension du nom de fichier de l'image doit être .JPG (les autres extensions de nom de fichier d'image comme .JPEG, .TIF, .GIF etc., ne sont pas reconnues).
- Les opérations de PhotoCapture Center™ ne sont pas disponibles quand on utilise la fonction PictBridge.

### Configuration de votre appareil photo numérique

Vérifiez que votre appareil photo se trouve en mode PictBridge. Les configurations PictBridge suivantes peuvent être disponibles depuis l'écran LCD de votre appareil photo compatible PictBridge.

Suivant l'appareil photo, certaines de ces configurations peuvent ne pas être disponibles.

Sélections de menu d'appareil photo	Options
Format du papier	Letter, A4, 10 x 15 cm, paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut) <sup>2</sup>
Type de papier	Papier ordinaire, papier glacé, papier jet d'encre, paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut) <sup>2</sup>
Mise en page	Sans bordure : Activé (On), Sans bordure : désactivé (Off), paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut) <sup>2</sup>
Réglage DPOF <sup>1</sup>	-
Qualité d'impression	Normal, Fin, paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut) <sup>2</sup>
Rehausser les couleurs	Activé (On), désactivé (Off), paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Voir *Impression DPOF* à la page 96 pour plus de détails.

<sup>2</sup> Si votre appareil photo est réglé sur les paramètres de l'imprimante (paramètre par défaut), l'appareil imprimera votre photo en utilisant les paramètres mentionnés ci-dessous.

Format du papier	10 x 15 cm
Type de papier	Papier glacé
Mise en page	Sans marge : On (activé)
Qualité d'impression	Fin
Rehausser les couleurs	Désactivé (Off)

- Quand votre appareil photo n'a pas de sélection de menu, ce paramètre est aussi utilisé.
- Le nom et la disponibilité de chaque paramètre dépend des spécifications de votre appareil photo.

Consultez la documentation fournie avec votre appareil photo pour plus d'informations concernant le changement des paramètres PictBridge.

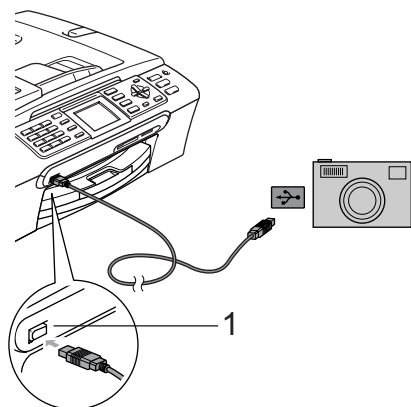
## Impression d'images



### Remarque

Enlevez toute carte mémoire ou tout lecteur USB de mémoire Flash de l'appareil avant de brancher un appareil photo numérique.

- 1 Vérifiez que l'appareil photo est mis hors tension. Connectez l'appareil photo à l'interface USB directe (1) de l'appareil au moyen du câble USB.



1 Interface USB directe

- 2 Mettez l'appareil photo sous tension. Une fois que l'appareil reconnaît l'appareil photo, l'écran LCD affiche A.photo branché.
- 3 Sélectionnez la photo que vous souhaitez imprimer en suivant les instructions de votre appareil photo. Quand l'appareil commence à imprimer une photo, l'écran LCD affiche Imprime.



### AVERTISSEMENT

Pour empêcher d'endommager votre appareil, ne raccordez aucun dispositif autre qu'un appareil photo numérique ou qu'un lecteur USB de mémoire Flash dans l'interface USB directe.

## Impression DPOF

DPOF est l'acronyme de l'anglais Digital Print Order Format (format de commande d'impression numérique).

Les grands fabricants d'appareils photo numériques (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd. et Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. et Sony Corporation) ont créé cette norme pour faciliter l'impression des images provenant d'un appareil photo numérique.

Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, vous pourrez sélectionner les images sur l'écran de l'appareil photo ainsi que le nombre de copies que vous voulez imprimer.

## Impression de photos directement à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge)

Si votre appareil photo prend en charge la norme USB de stockage massif, vous pouvez connecter votre appareil photo en mode stockage. Ceci vous permet d'imprimer des photos à partir de votre appareil photo.

Si vous souhaitez imprimer des photos en mode PictBridge, reportez-vous à la section *Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge* à la page 95.



### Remarque

Le nom, la disponibilité et le fonctionnement diffèrent selon l'appareil photo numérique. Veuillez vous reporter à la documentation accompagnant votre appareil photo numérique pour des informations plus détaillées, comme par exemple la façon de passer du mode PictBridge au mode de stockage massif.

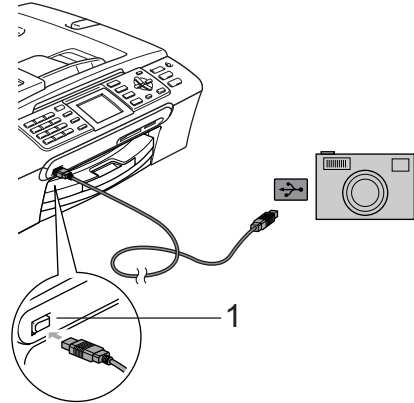
## Impression d'images



### Remarque

Enlevez toute carte mémoire ou tout lecteur USB de mémoire Flash de l'appareil avant de brancher un appareil photo numérique.

- 1 Vérifiez que l'appareil photo est mis hors tension. Connectez l'appareil photo à l'interface USB directe (1) de l'appareil au moyen du câble USB.



1 Interface USB directe

- 2 Mettez l'appareil photo sous tension.
- 3 Suivez les étapes décrites dans la section *Impression de photos* à la page 81.



### AVERTISSEMENT

Pour empêcher d'endommager votre appareil, ne raccordez aucun dispositif autre qu'un appareil photo numérique ou qu'un lecteur USB de mémoire Flash dans l'interface USB directe.

## Comprendre les messages d'erreur

Une fois que vous serez familiarisé avec les types d'erreur qui peuvent se produire en imprimant à partir d'un appareil photo, vous pourrez facilement identifier les problèmes et y remédier.

### ■ Mémoire saturée

Ce message s'affiche si vous travaillez avec des images trop volumineuses pour la mémoire de l'appareil.

### ■ Périph inutilis.

Ce message apparaît si vous connectez un appareil photo qui n'utilise pas le PictBridge, et qui n'utilise pas la norme USB de stockage massif non plus. Ce message peut aussi apparaître si vous connectez un périphérique endommagé à l'interface USB directe.

Pour des solutions plus détaillées, voir *Messages d'erreur* à la page 118.



# Logiciel

---

Fonctions des logiciels et fonctions réseau 100

Le CD-ROM comprend le Guide utilisateur - Logiciel et le Guide utilisateur - Réseau pour les fonctions disponibles lors du raccordement à un ordinateur (par exemple, impression et numérisation). Ces guides ont des liens faciles à utiliser qui vous amèneront directement à une section particulière lorsque vous cliquez dessus.

Vous y trouverez des informations sur le fonctions suivantes :

- Impression
- Numérisation
- ControlCenter3 (sous Windows®)
- ControlCenter2 (sous Macintosh®)
- Configuration à distance
- Envoi de fax à partir de l'ordinateur
- PhotoCapture Center™
- Impression réseau
- Numérisation réseau

## Comment lire le Guide de l'utilisateur au format HTML

Instructions rapides pour utiliser le Guide de l'utilisateur au format HTML.

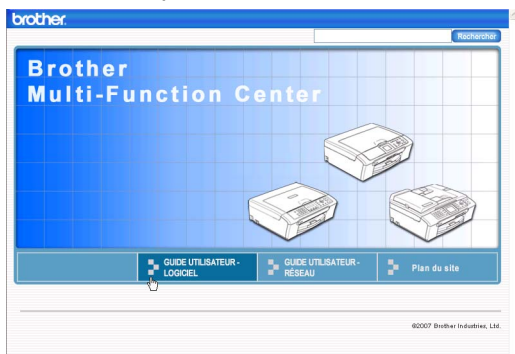
(Pour Windows®)



### Remarque

Si vous n'avez pas installé le logiciel, consultez la section *Comment consulter la documentation* à la page 3.

- 1 Dans le menu **Démarrer**, pointez sur **Brother**, **MFC-XXXX** (XXXX désigne le numéro de votre modèle) à partir du groupe des programmes, puis cliquez sur **Guides de l'utilisateur au format HTML**.
- 2 Cliquez sur **GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL** (ou sur **GUIDE UTILISATEUR - RÉSEAU**) dans le menu supérieur.

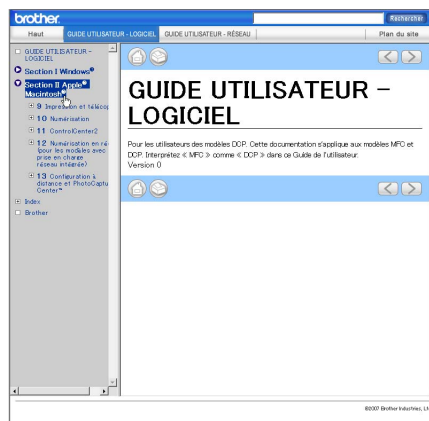


- 3 Cliquez sur l'en-tête que vous voulez voir dans la liste à gauche de la fenêtre.



(Pour Macintosh®)

- 1 Vérifiez que votre Macintosh® est allumé. Insérez le CD-ROM de Brother dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Double-cliquez sur le dossier correspondant à votre langue, puis double-cliquez sur le fichier en haut de la page.
- 4 Cliquez sur **GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL** (ou sur **GUIDE UTILISATEUR - RÉSEAU**) dans le menu supérieur, puis cliquez sur l'en-tête que vous voulez lire dans la liste de la partie gauche de la fenêtre.







# Appendices

---

<b>Sécurité et réglementation</b>	102
<b>Dépistage des pannes et entretien courant</b>	111
<b>Menu et caractéristiques</b>	138
<b>Spécifications</b>	153
<b>Glossaire</b>	165

## Choix d'un emplacement

Placez l'appareil sur une surface plane et stable, à l'abri des vibrations et des chocs, un bureau par exemple. Placez l'appareil à proximité d'une prise téléphonique et d'une prise de courant standard reliée à la terre. Choisissez un emplacement où la température reste entre 10° C et 35° C.

### ! ATTENTION

- Évitez de placer l'appareil dans un endroit où le passage est important.
- Évitez de placer l'appareil sur un tapis.
- Veillez à NE PAS installer l'appareil à proximité d'appareils de chauffage, de climatiseurs, de réfrigérateurs, d'appareils médicaux, de produits chimiques ou d'une arrivée d'eau.
- Veillez à NE PAS choisir un endroit où l'appareil serait exposé à un ensoleillement direct, à une chaleur excessive, à l'humidité ou à la poussière.
- Veillez à NE PAS brancher l'appareil sur une prise de courant contrôlée par des interrupteurs muraux ou des minuteries automatiques.
- Toute interruption du courant peut effacer les informations présentes dans la mémoire de l'appareil.
- NE branchez PAS l'appareil sur une prise de courant appartenant au même circuit que des appareils de forte puissance ou d'autres équipements susceptibles de perturber l'alimentation électrique.
- Évitez toute source d'interférence, comme un autre système de téléphone sans fil ou des haut-parleurs.



## Utiliser l'appareil en toute sécurité

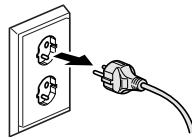
Veillez lire ces instructions avant de tenter toute opération de maintenance, et les conserver pour pouvoir vous y reporter en cas de besoin.



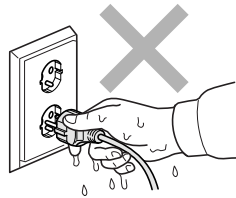
### AVERTISSEMENT



Des électrodes sous haute tension se trouvent à l'intérieur de l'appareil. Avant de nettoyer l'intérieur de l'appareil, veillez à débrancher le cordon de ligne téléphonique en premier puis le cordon d'alimentation de la prise de courant. Vous éviterez ainsi le risque d'une électrocution.



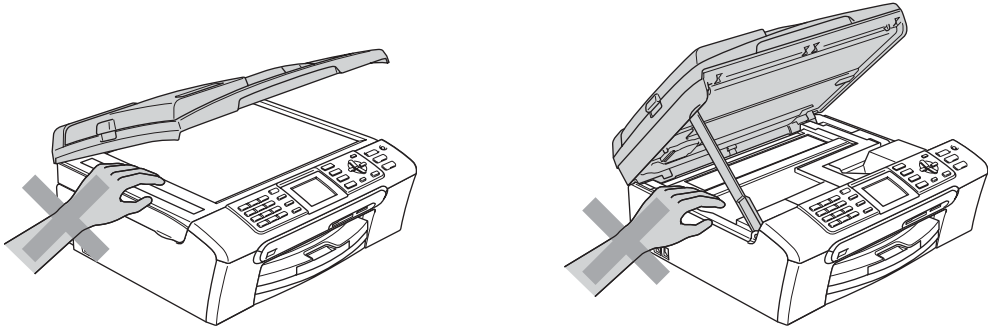
NE manipulez PAS la prise avec les mains mouillées. Vous pourriez vous électrocuter.



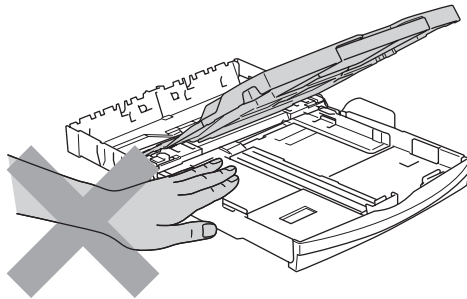
NE tirez PAS le cordon d'alimentation CA par le milieu. Vous pourriez vous électrocuter.



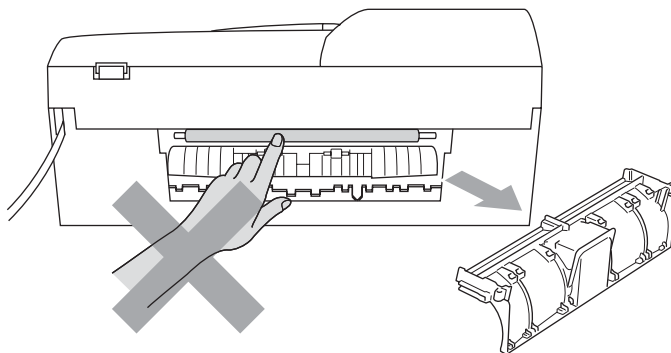
Prenez soin de NE PAS placer les mains sur le bord de l'appareil sous le capot de document ou le capot du scanner. Vous risqueriez de vous blesser.



Prenez soin de NE PAS placer vos mains sur le bord du bac à papier sous le capot du bac de sortie papier. Vous risqueriez de vous blesser.

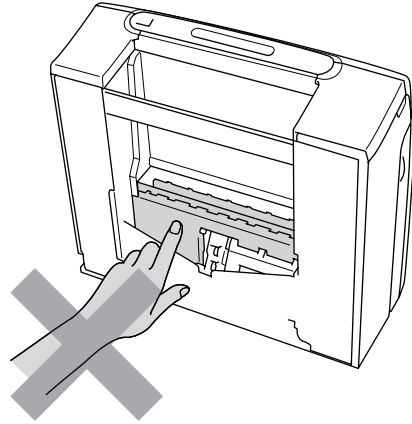
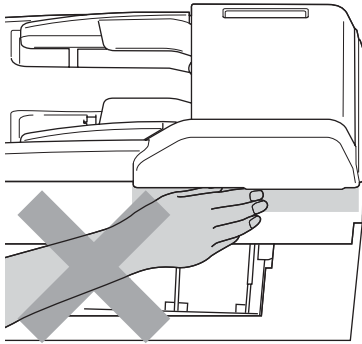


Veillez à NE PAS toucher le rouleau d'alimentation de papier. Vous risqueriez de vous blesser.

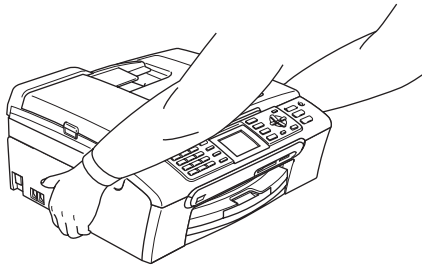




Veillez à NE PAS toucher la zone sombre sur l'illustration. Vous risqueriez de vous blesser.



Lorsque vous déplacez l'appareil, vous devez le soulever par la base, en plaçant une main de chaque côté, comme représenté sur l'illustration. Ne portez PAS l'appareil en tenant le capot du scanner.



NE PAS utiliser de substances inflammables ni aucun type de vaporisateur pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Vous pourriez provoquer un incendie ou un choc électrique.

Si l'appareil s'échauffe fortement ou produit de la fumée ou une odeur suspecte, débranchez immédiatement l'appareil de la prise de courant. Contactez votre revendeur Brother ou le service à la clientèle de Brother.

Si des objets métalliques, de l'eau ou d'autres liquides pénètrent à l'intérieur de l'appareil, débranchez immédiatement l'appareil de la prise de courant. Contactez votre revendeur Brother ou le service à la clientèle de Brother.



## AVERTISSEMENT

- Faites attention lors de l'installation ou de la modification des lignes téléphoniques. Ne touchez jamais aux bornes ou fils téléphoniques non isolés à moins d'avoir débranché la ligne téléphonique de la prise téléphonique murale. N'effectuez jamais l'installation d'un câblage téléphonique pendant un orage. N'installez jamais une prise téléphonique murale dans un lieu humide.
- Cet appareil doit être installé près d'une prise de courant facilement accessible. En cas d'urgence, débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant afin de mettre l'appareil complètement hors tension.
- Vérifiez toujours que la prise est insérée complètement.



## AVERTISSEMENT

### CONSIGNES DE SÉCURITÉ IMPORTANTES

Lorsque vous utilisez votre équipement téléphonique, vous devez toujours suivre les consignes de sécurité élémentaires afin de minimiser les risques d'incendie, d'électrocution et de blessures, par exemple :

- 1 Veillez à NE PAS utiliser cet appareil à proximité de l'eau, par exemple, près d'une baignoire, d'un lavabo, d'un évier ou d'une machine à laver, dans un sous-sol humide ou près d'une piscine.
- 2 Évitez d'utiliser cet appareil pendant un orage. Il existe un risque de choc électrique provoqué par les éclairs.
- 3 Si vous souhaitez signaler une fuite de gaz, veillez à NE PAS utiliser ce produit à proximité de la fuite.

## Consignes de sécurité importantes

- 1 Lisez toutes ces instructions.
- 2 Conservez-les pour référence ultérieure.
- 3 Respectez tous les avertissements et instructions figurant sur l'appareil.
- 4 Débranchez l'appareil de la prise murale avant de nettoyer ses parties internes. N'utilisez PAS de produits nettoyants liquides ou en aérosol. Utilisez un chiffon humide pour le nettoyage.
- 5 Ne placez PAS cet appareil à proximité de l'eau.
- 6 Ne placez PAS cet appareil sur un chariot, un support ou une table instable. L'appareil pourrait tomber et s'endommager grièvement.

- 7 Les fentes et ouvertures du boîtier et l'arrière ou le fond sont destinés à la ventilation. Pour garantir un fonctionnement fiable du produit et le protéger des risques de surchauffe, ces ouvertures ne doivent pas être obstruées ni recouvertes. Pour éviter toute obturation de ces ouvertures, ne placez jamais l'appareil sur un lit, un canapé, un tapis ou toute autre surface similaire. Ne le placez jamais sur ou près d'un radiateur ou autre appareil de chauffage. N'encastrez jamais ce produit dans un endroit sans prévoir tout d'abord une aération suffisante.
- 8 Cet appareil doit être branché sur une prise de courant dont les caractéristiques correspondent au type de source d'alimentation indiqué sur l'étiquette. En cas de doute, appelez votre revendeur ou la compagnie d'électricité de votre région.
- 9 N'utilisez que le cordon d'alimentation fourni avec cet appareil.
- 10 Ce produit est équipé d'une fiche de mise à la terre à 3 fils, c'est-à-dire pourvue d'une troisième broche (mise à la terre). Cette fiche ne peut être insérée que dans une prise secteur reliée à la terre. Il s'agit là d'un dispositif de sécurité. Si vous ne pouvez pas insérer la fiche dans la prise de courant, appelez votre électricien pour qu'il remplace votre prise obsolète. N'interférez PAS avec la prise de terre de l'appareil.
- 11 Veillez à ne RIEN placer sur le cordon d'alimentation. Ne placez PAS cet appareil dans un endroit où l'on risque de marcher sur le cordon d'alimentation.
- 12 Ne placez RIEN devant l'appareil qui puisse gêner la sortie des fax reçus. Ne posez RIEN sur le chemin d'éjection des fax reçus.
- 13 Attendez que les pages soient sorties de l'appareil avant de les prendre.
- 14 Débranchez ce produit de la prise de courant et faites appel à un centre d'entretien agréé Brother dans les conditions suivantes :
  - Le cordon d'alimentation est abîmé ou effiloché.
  - Du liquide s'est répandu dans l'appareil.
  - L'appareil a été exposé à la pluie ou à de l'eau.
  - Si l'appareil ne fonctionne pas normalement lorsque vous suivez les instructions de fonctionnement, réglez uniquement les commandes décrites dans les instructions d'utilisation. Un mauvais réglage d'autres commandes peut endommager l'appareil et requiert souvent un travail de réparation très long de la part d'un technicien qualifié pour que le produit puisse à nouveau fonctionner normalement.
  - Si le produit est tombé ou le boîtier est endommagé.
  - Le comportement de l'appareil est sensiblement modifié, ce qui indique la nécessité d'une révision.
- 15 Pour protéger l'appareil contre les surtensions, nous recommandons l'utilisation d'un dispositif de protection de l'alimentation (parasurtenseur).
- 16 Pour réduire les risques d'incendie, d'électrocution et de blessure, prenez note des points suivants :
  - N'utilisez PAS ce produit à proximité d'appareils utilisant de l'eau, d'une piscine ou dans un sous-sol humide.
  - N'utilisez PAS l'appareil pendant un orage (il existe un risque lointain de choc électrique) ou pour signaler une fuite de gaz si l'appareil est à proximité de cette fuite.

## IMPORTANT - Pour votre sécurité

---

Pour garantir une utilisation en toute sécurité, branchez la fiche à trois broches fournie uniquement dans une prise d'alimentation à trois broches standard correctement mise à la terre par l'intermédiaire du circuit électrique domestique.

Le fait que l'équipement fonctionne correctement ne signifie pas que le circuit soit relié à la terre et ne prouve pas la sécurité de l'installation. Pour votre sécurité, en cas de doute concernant la mise à la terre de votre circuit électrique, consultez un électricien qualifié.

### Avertissement - Cet appareil doit être relié à la terre.

Les fils du câble d'alimentation sont codés par couleur comme suit :

- **Vert et jaune : terre**
- **Bleu : neutre**
- **Marron : sous tension**

En cas de doute, appelez un électricien qualifié.

## Connexion réseau LAN

---

### ! ATTENTION

Veillez à NE PAS raccorder cet appareil à une connexion réseau exposée à des surtensions.

## Interférence radio

---

Ce produit est conforme à la norme EN55022 (CISPR Publication 22)/catégorie B. Quand vous raccordez l'appareil à un ordinateur, veillez à utiliser un câble USB de longueur inférieure à 2 mètres.

## Directive 2002/96/CE de l'Union Européenne et norme EN50419

---



**Union Européenne  
seulement**

Cet équipement est marqué par le symbole représenté ci dessus. Cela signifie, qu'en fin de vie, cet équipement ne doit pas être mélangé à vos ordures ménagères, mais doit être déposé dans un point de collecte prévu pour les déchets des équipements électriques et électroniques. Votre geste préservera l'environnement. (union européenne seulement)



## Restrictions légales concernant la copie

Il est illégal de faire des reproductions de certains articles ou documents si l'intention est de caractère frauduleux. Le présent avertissement tient lieu de guide et ne représente aucunement une liste complète. En cas d'incertitude quant à certains documents, nous vous suggérons de consulter les autorités juridiques compétentes pour savoir si leur copie est légale.

Voici une liste d'exemples de documents qui ne doivent pas être copiés :

- Billets de banque
- Obligations et autres certificats d'endettement
- Certificats de dépôt
- Documents militaires et des forces armées.
- Passeports
- Timbres-poste (oblitérés ou non oblitérés)
- Documents d'immigration
- Documents d'aide sociale
- Chèques ou traites tirés par des organismes gouvernementaux
- Documents d'identification, badges ou insignes
- Permis et certificats de titre de véhicules motorisés

Les œuvres protégées par le droit d'auteur ne peuvent pas être copiées. Des parties d'une œuvre protégée par droit d'auteur peuvent être reproduites pour une 'utilisation raisonnable'. Des copies multiples représentent un usage abusif.

Les œuvres d'art doivent être considérées comme l'équivalent des œuvres protégées par le droit d'auteur.

Dans certains états et provinces, la réglementation interdit la reproduction des permis de conduire et des cartes grises des véhicules à moteur.

## Marques commerciales

Le logo Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link est une marque déposée de Brother International Corporation.

© 2007 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

Microsoft et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Windows Vista est soit une marque déposée, soit une marque commerciale de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Macintosh et TrueType sont des marques déposées d'Apple Inc.

Nuance, le logo Nuance, PaperPort et ScanSoft sont des marques de commerce ou des marques déposées de Nuance Communications, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Presto! PageManager est une marque déposée de NewSoft Technology Corporation.

Microdrive est une marque commerciale d'International Business Machine Corporation.

CompactFlash est une marque déposée de SanDisk Corporation.

Memory Stick est une marque déposée de Sony Corporation.

SanDisk est détenteur d'une licence des marques commerciales SD et miniSD.

MultiMediaCard est une marque commerciale d'Infineon Technologies dont une licence est cédée à MultiMediaCard Association.

xD-Picture Card est une marque commerciale de Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation et Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge est une marque commerciale.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo et MagicGate sont des marques commerciales de Sony Corporation.

FaceFilter Studio est une marque commerciale de Reallusion, Inc.

Chaque société dont le titre du logiciel est mentionné dans ce manuel dispose d'un accord de licence de logiciel spécifique pour ses programmes privés.

**Tous les autres noms de marques et de produits mentionnés dans ce Guide de l'utilisateur, le Guide utilisateur - Logiciel et le Guide utilisateur - Réseau sont des marques déposées de leurs sociétés respectives.**

## Dépistage des pannes

Si vous pensez qu'il y a un problème avec votre appareil, utilisez le tableau ci-dessous et suivez les conseils de dépistage des pannes.

Vous pouvez corriger la plupart des problèmes par vous-même. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, le Brother Solutions Center vous propose de consulter les questions fréquemment posées (FAQ) et les conseils de dépistage des pannes les plus récents. Visitez notre site à l'adresse <http://solutions.brother.com>.

## En cas de difficultés avec l'appareil

### Impression

Problème	Suggestions
Pas d'épreuve imprimée.	Vérifiez le câble d'interface au niveau de l'appareil et de l'ordinateur. (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i> .)
	Vérifiez que l'appareil est bien branché et qu'il n'est pas en <b>mode Veille</b> .
	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont vides. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 127.)
	Regardez si l'écran LCD affiche un message d'erreur. (Voir <i>Messages d'erreur</i> à la page 118.)
	Vérifiez que le pilote d'imprimante approprié a été installé et sélectionné.
	Vérifiez que l'appareil est en ligne. Cliquez sur <b>Démarrer</b> puis sur <b>Imprimantes et télécopieurs</b> . Cliquez avec le bouton droit et sélectionnez <b>Brother MFC-XXXX</b> (XXXX est le nom de votre modèle), et vérifiez que l'option <b>Utiliser l'imprimante hors ligne</b> n'est pas cochée.
Mauvaise qualité d'impression	Vérifiez la qualité d'impression. (Voir <i>Vérification de la qualité d'impression</i> , à la page 133.)
	Vérifier que le paramètre Type de support du pilote d'imprimante ou le paramètre Type papier du menu de l'appareil corresponde bien au type de papier que vous utilisez. (Voir <i>Impression</i> pour Windows® ou <i>Impression et télécopie</i> pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM et <i>Type de papier</i> à la page 22.)
	Vérifiez que les cartouches d'encre sont récentes. Dans les situations suivantes, il est possible que l'encre puisse colmater les buses : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ La date d'expiration inscrite sur l'emballage de la cartouche est passée. (Les cartouches peuvent être conservées jusqu'à 2 ans dans leur emballage d'origine.)</li> <li>■ La cartouche d'encre est installée dans l'appareil depuis plus de 6 mois.</li> <li>■ Il se peut également que l'encre ait été mal entreposée avant utilisation.</li> </ul>
	Essayez d'utiliser les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports acceptables</i> à la page 11.)
	La température ambiante recommandée pour votre appareil est entre 20° C et 33° C.

## Impression (Suite)

Problème	Suggestions
Des traits blancs horizontaux apparaissent dans le texte ou les graphiques.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir <i>Nettoyage de la tête d'impression</i> à la page 132.)
	Essayez d'utiliser les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports acceptables</i> à la page 11.)
	Si vous souhaitez imprimer sur du papier photo au format L ou 10 x 15 cm, assurez-vous que vous utilisez le bac à papier photo. (Voir <i>Chargement du papier photo</i> à la page 17.)
L'appareil imprime des pages vierges.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir <i>Nettoyage de la tête d'impression</i> à la page 132.)
Les caractères et les lignes s'empilent.	Vérifiez l'alignement de l'impression. (Voir <i>Vérification de l'alignement de l'impression</i> à la page 134.)
Le texte ou les photos s'impriment de travers.	Vérifiez que le papier est placé correctement dans le bac à papier et que le guide-papier latéral est ajusté correctement. (Voir <i>Chargement du papier et autres supports</i> à la page 14.)
	Vérifiez que le couvercle d'élimination du bourrage est positionné correctement.
Des taches ont coulé en haut au centre de la page imprimée.	Veillez à ne pas utiliser un papier trop épais ou gondolé. (Voir <i>Papier et autres supports acceptables</i> à la page 11.)
L'impression semble sale ou l'encre semble couler.	Assurez-vous que vous utilisez bien les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports acceptables</i> à la page 11.) Ne manipulez pas le papier tant que l'encre n'est pas sèche.
	Si vous utilisez du papier photo, veillez à configurer le type de papier correct. Si vous imprimez une photo depuis votre PC, configurez le <b>Type de support</b> dans l'onglet <b>Élémentaire</b> du pilote d'imprimante.
Des taches apparaissent au verso ou en bas de page.	Veillez à ce que le cylindre de l'imprimante ne soit pas souillé d'encre. (Voir <i>Nettoyage du cylindre de l'imprimante</i> à la page 131.)
	Veillez à utiliser le volet du support papier. (Voir <i>Chargement du papier et autres supports</i> à la page 14.)
L'appareil imprime des lignes denses sur la page.	Cochez <b>Ordre inversé</b> dans l'onglet <b>Élémentaire</b> du pilote d'imprimante.
Les épreuves imprimées sont froissées.	Dans l'onglet <b>Élémentaire</b> du pilote d'imprimante, cliquez sur <b>Paramètres</b> , puis décochez <b>Impression bidirectionnelle</b> .
Impossible d'effectuer une impression de type "2 en 1 ou 4 en 1".	Vérifiez que le paramètre Format du papier est identique dans l'application et dans le pilote d'imprimante.
La vitesse d'impression est trop lente.	Essayez de modifier la configuration du pilote d'imprimante. Une plus haute résolution nécessite un temps plus important pour le traitement, la transmission et l'impression des données. Essayez les autres paramètres de qualité dans l'onglet <b>Élémentaire</b> du pilote d'imprimante. Cliquez aussi sur l'onglet <b>Paramètres</b> , et veillez à bien défaire la coche de l'option <b>Ajustement des couleurs</b> .
	Désactivez la fonction Sans marge. L'impression sans marge est plus lente que l'impression normale. (Voir <i>Impression pour Windows</i> ® ou <i>Impression et télécopie pour Macintosh</i> ® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
Ajustement des couleurs ne fonctionne pas correctement.	Si la profondeur de couleur de l'image n'est pas complète dans votre application (comme par exemple 256 couleurs), la fonction Ajustement des couleurs ne fonctionne pas. Utilisez des données couleur d'au moins 24 bits avec la fonction Ajustement des couleurs.
Entraînement incorrect du papier photo.	Lorsque vous imprimez sur du papier photo de Brother, chargez en premier dans le bac à papier la feuille d'instructions incluse avec le papier photo, puis placez le papier photo au dessus de la feuille d'instructions.
	Nettoyez le rouleau d'entraînement du papier. (Voir <i>Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier</i> à la page 131.)

## Impression (Suite)

Problème	Suggestions
L'appareil entraîne plusieurs pages.	Vérifiez que le papier est chargé correctement dans le bac à papier. (Voir <i>Chargement du papier et autres supports</i> à la page 14.)
	Vérifiez que pas plus de deux types de papier ne sont chargés à la fois dans le bac à papier.
Les pages imprimées ne sont pas nettement empilées.	Veillez à utiliser le volet du support papier. (Voir <i>Chargement du papier et autres supports</i> à la page 14.)
Les pages imprimées sont ré-entraînées et créent un bourrage de papier.	Veillez à bien tirer le support papier jusqu'à entendre le déclic et dépliez le volet du support papier.
Impossible d'imprimer à partir de Paint Brush.	Essayez de régler l'affichage sur "256 couleurs".
Impossible d'imprimer à partir d'Adobe Illustrator.	Essayez de réduire la résolution d'impression. (Voir <i>Impression pour Windows</i> <sup>®</sup> ou <i>Impression et télécopie</i> pour Macintosh <sup>®</sup> dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

## Impression des fax reçus

Problème	Suggestions
Impression condensée et stries blanches horizontales sur la page ou les parties inférieures/supérieures des caractères sont coupées.	La connexion était probablement mauvaise en raison de la présence d'électricité statique ou de parasites sur la ligne téléphonique. Demandez à votre correspondant de renvoyer le fax.
Stries verticales noires lors de la réception.	Le scanner de votre correspondant est peut-être sale. Demandez à votre correspondant de faire une copie pour voir si le problème vient de son télécopieur. Essayez de recevoir un fax en provenance d'un autre télécopieur.
Le fax couleur reçu ne s'imprime qu'en noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre couleur qui sont vides ou presque vides puis demandez à votre correspondant de renvoyer le fax couleur. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 127.) Vérifiez que l'option Opérations de fax avancées soit désactivée. (Voir <i>Désactivation des opérations de fax avancées</i> à la page 60.)
Les marges gauche et droite sont coupées ou une seule page est imprimée sur deux pages.	Activez la fonction de réduction automatique. (Voir <i>Impression d'un fax entrant réduit</i> à la page 40.)

## Ligne téléphonique ou connexions

Problème	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas. (Pas de tonalité)	Vérifiez que l'appareil est bien branché et qu'il n'est pas en mode d'économie d'énergie.
	Vérifiez les connexions du cordon de ligne téléphonique.
	Modifiez le paramètre Tonalité/Impulsion. (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i> .)
	Soulevez le combiné du téléphone externe (ou le combiné de l'appareil ou le combiné sans fil, si disponible) puis composez le numéro auquel vous voulez envoyer un fax manuellement. Attendez d'entendre les tonalités de réception du fax avant d'appuyer sur <b>Marche Mono</b> ou <b>Marche Couleur</b> .


## Ligne téléphonique ou connexions (Suite)

Problème	Suggestions
L'appareil ne répond pas aux appels.	Vérifiez que le mode de réception de l'appareil est correctement configuré. (Voir <i>Choisir le mode Réception</i> à la page 37.) Vérifiez la présence d'une tonalité. Si possible, appelez l'appareil pour vérifier si vous entendez la tonalité de réponse. S'il n'y a toujours pas de réponse, vérifiez la connexion du cordon de ligne téléphonique. S'il n'y a pas de sonnerie quand vous appelez l'appareil, contactez votre compagnie de téléphone pour faire vérifier la ligne.

## Réception de fax

Problème	Suggestions
Impossible de recevoir un fax.	Vérifiez toutes les connexions du cordon de ligne téléphonique.
	Vérifiez que le mode de réception de l'appareil est correctement configuré. (Voir <i>Configurations du mode de réception</i> à la page 39.)
	Si la ligne téléphonique est fréquemment affectée de parasites, essayez de modifier le paramètre du menu Compatibilité en sélectionnant <i>De base</i> . (Voir <i>Parasites de ligne téléphonique</i> à la page 127.)
	Si vous connectez votre appareil à un système PBX ou RNIS, réglez le paramètre du menu Type de ligne téléphonique en fonction de votre type de téléphone. (Voir <i>Réglage du type de ligne téléphonique</i> à la page 44.)

## Envoi de fax

Problème	Suggestions
Impossible d'envoyer un fax.	Vérifiez toutes les connexions du cordon de ligne téléphonique.
	Vérifiez que la touche Fax  est allumée. (Voir <i>Entrer en mode fax</i> à la page 30.)
	Demandez à votre correspondant de vérifier qu'il y a du papier dans le télécopieur qui reçoit.
	Imprimez le Rapport de vérification de l'envoi et vérifiez s'il y a une erreur. (Voir <i>Rapports</i> à la page 65.)
Le rapport de vérification de l'envoi indique "Résultat : ERREUR".	La ligne téléphonique est probablement affectée temporairement par des parasites ou de l'électricité statique. Réessayez d'envoyer le fax. Si vous envoyez un PC-FAX et vous obtenez le message "Résultat : ERREUR" sur le rapport de vérification de l'envoi, il s'agit peut-être d'une saturation de la mémoire de l'appareil. Pour obtenir de l'espace de mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver l'option Opérations de fax avancées (voir <i>Désactivation des opérations de fax avancées</i> à la page 60.), imprimer les fax en mémoire (voir <i>Impression d'un fax en mémoire</i> à la page 41.) ou annuler un envoi retardé de fax ou une tâche de relève (voir <i>Annulation d'un fax en cours d'exécution</i> à la page 31 ou <i>Vérification et annulation de tâches en attente</i> à la page 35.) Si le problème persiste, demandez à votre compagnie de téléphone de vérifier la ligne.
	S'il y a fréquemment des erreurs de transmission en raison de possibles parasites sur la ligne téléphonique, essayez de modifier le paramètre du menu Compatibilité en sélectionnant <i>De base</i> . (Voir <i>Parasites de ligne téléphonique</i> à la page 127.)
	Si vous connectez votre appareil à un système PBX ou RNIS, réglez le paramètre du menu Type de ligne téléphonique en fonction de votre type de téléphone. (Voir <i>Réglage du type de ligne téléphonique</i> à la page 44.)
Mauvaise qualité des fax envoyés.	Essayez de changer la résolution à <i>Fin</i> ou <i>Sup. fin</i> . Faites une copie pour vérifier le fonctionnement du scanner de l'appareil. Si la qualité de la copie n'est pas bonne, nettoyez le scanner. (Voir <i>Nettoyage du scanner</i> à la page 130.)


## Envoi de fax (Suite)

Problème	Suggestions
Stries verticales noires lors de la transmission.	Les lignes verticales noires sur les fax envoyés sont généralement provoquées par de la poussière ou du liquide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre. (Voir <i>Nettoyage du scanner</i> à la page 130.)

## Gestion des appels entrants

Problème	Suggestions
L'appareil "interprète" une voix comme s'il s'agissait d'une tonalité de fax (CNG).	Si la fonction Détection de fax est activée, l'appareil est plus sensible aux sons. L'appareil peut ainsi interpréter, à tort, certaines voix ou musiques sur la ligne comme s'il s'agissait d'un appel provenant d'un télécopieur émetteur, et répondre avec une tonalité de réception de fax. Désactivez l'appareil en appuyant sur <b>Arrêt/Sortie</b> . Essayez d'éviter ce problème en désactivant la fonction Détection de fax. (Voir <i>Détection de fax</i> à la page 40.)
Envoi d'un appel fax vers l'appareil.	Si vous avez répondu sur un téléphone externe ou sur un téléphone supplémentaire, saisissez votre code d'activation à distance (par défaut, *5 1). Lorsque votre appareil répond, raccrochez.
Fonctions spécifiques sur une ligne unique.	Si vous avez des services téléphoniques spécifiques (ex. mise en attente des appels, mise en attente des appels/identification de l'appelant, , un système d'alarme ou autre service spécifique) sur une ligne téléphonique unique sur l'appareil, cela peut créer un problème d'envoi ou de réception des fax.  <b>Par exemple :</b> Si vous êtes abonné à un service de mise en attente des appels ou à d'autres services spécifiques et que le signal correspondant à ces services est présent sur la ligne lorsque l'appareil envoie ou reçoit un fax, le signal risque d'interrompre ou de perturber temporairement les opérations de fax. La fonction ECM de Brother doit permettre de surmonter ce problème. Cette condition est liée à l'industrie téléphonique et est commun à tous les dispositifs qui envoient et reçoivent des informations sur une ligne unique que se partagent plusieurs services spécifiques. S'il est essentiel pour votre entreprise d'éviter la moindre interruption, il est recommandé d'installer une ligne séparée sans service spécifique.

## Problèmes pour copier

Problème	Suggestions
Impossible de faire une copie.	Vérifiez que la touche  de copie est allumée. (Voir <i>Entrer en mode Copie</i> à la page 70.)
Des stries verticales apparaissent sur les copies.	Si vous voyez des stries verticales sur les copies, nettoyez le scanner. (Voir <i>Nettoyage du scanner</i> à la page 130.)
Mauvais résultats de copie lors de l'utilisation du chargeur automatique de documents	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir <i>Utilisation de la vitre du scanner</i> à la page 9.)
Des lignes noires verticales apparaissent sur les copies.	Les lignes verticales noires sur les copies sont généralement provoquées par de la poussière ou du liquide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre. (Voir <i>Nettoyage du scanner</i> à la page 130.)

## Problèmes de numérisation

Problème	Suggestions
Des erreurs TWAIN/WIA surviennent quand vous commencez la numérisation.	Dans PaperPort™ 11SE avec OCR, cliquez sur <b>Fichier, Numériser ou importer une photo</b> et cliquez sur <b>Sélectionner</b> pour choisir le pilote TWAIN/WIA de Brother.
Mauvais résultats de numérisation lors de l'utilisation du chargeur automatique de documents	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir <i>Utilisation de la vitre du scanner</i> à la page 9.)

## Problèmes de logiciel

Problème	Suggestions
Impossible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	Exécutez le programme <b>Réparer MFL-Pro Suite</b> sur le CD-ROM. Ce programme sert à réparer et à réinstaller le logiciel.
"Périphérique occupé"	Vérifiez que l'appareil n'affiche aucun message d'erreur sur l'écran LCD.
Impossible d'imprimer des images à partir de FaceFilter Studio.	<p>Pour utiliser FaceFilter Studio, il vous faut installer l'application FaceFilter Studio qui se trouve dans le CD-ROM fourni avec votre appareil. Pour installer FaceFilter Studio, voir le <i>Guide d'installation rapide</i>.</p> <p>De plus, avant de commencer à utiliser FaceFilter Studio pour la première fois, vérifiez que votre appareil Brother est bien mis sous tension et raccordé à votre ordinateur. Ceci vous permettra d'accéder à toutes les fonctions de FaceFilter Studio.</p>

## Problèmes avec PhotoCapture Center™

Problème	Suggestions
Le disque amovible ne fonctionne pas correctement.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avez-vous installé la mise à jour de Windows® 2000 ? Si vous ne l'avez pas fait, suivez la procédure suivante : <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Débranchez le câble USB.</li> <li>2) Installez la mise à jour de Windows® 2000 en suivant une des méthodes suivantes. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Installez MFL-Pro Suite qui se trouve sur le CD-ROM. (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i>.)</li> <li>■ Téléchargez le dernier ensemble de modifications provisoires depuis le site web de Microsoft.</li> </ul> </li> <li>3) Patientez 1 minute environ après le redémarrage de l'ordinateur puis connectez le câble USB.</li> </ol> </li> <li>2 Enlevez la carte mémoire et remettez-la en place.</li> <li>3 Si vous avez essayé la commande "Éjecter" à partir de Windows®, retirez la carte mémoire avant de continuer.</li> <li>4 Si un message d'erreur s'affiche lors de la tentative d'éjection de la carte mémoire, cela signifie qu'elle est active. Patientez un moment puis réessayez.</li> <li>5 Si la procédure ci-dessus ne fonctionne pas, mettez l'ordinateur et l'appareil hors tension puis de nouveau sous tension. (Pour mettre l'appareil hors tension, vous devez débrancher son cordon d'alimentation de la prise secteur.)</li> </ol>
Impossible d'accéder au disque amovible depuis l'icône du bureau.	Vérifiez que vous avez bien inséré la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash.



## Problèmes de réseau

Problème	Suggestions
Impossible d'imprimer sur le réseau.	Vérifiez que l'appareil est sous tension, qu'il est en ligne et qu'il est en mode Prêt. Imprimez une liste de configuration réseau (voir <i>Rapports</i> à la page 65) et vérifiez les paramètres actuels du réseau imprimés sur la liste. Raccordez le câble réseau au concentrateur (hub) pour vérifier que le câblage et les connexions réseau sont corrects. Si possible, essayez de raccorder l'appareil sur un port différent du concentrateur en utilisant un autre câble. Si les connexions sont bonnes, l'appareil affiche LAN Actif pendant 2 secondes.  (Si vous avez des problèmes de réseau, consultez le Guide utilisateur - Réseau pour plus d'information.)
La fonction de numérisation réseau ne fonctionne pas.	(Pour les utilisateurs de Windows® seulement) Il est possible que la configuration du pare-feu de votre PC rejette la connexion de réseau nécessaire. Suivez les instructions ci-dessous pour configurer le pare-feu. Si vous utilisez un logiciel de pare-feu personnel, veuillez vous reporter au guide de l'utilisateur du logiciel ou contacter le fabricant.  Pour les utilisateurs de Windows® XP SP2 et de Windows Vista™, voir <i>configuration du pare-feu</i> dans le Guide utilisateur - Logiciel du CD-ROM.  Pour les utilisateurs de Windows® XP SP1, veuillez consulter le Brother Solutions Center.
La fonction de réception de PC-fax en réseau ne fonctionne pas.	
L'ordinateur ne trouve pas l'appareil.	<Utilisateurs Windows®> Il est possible que la configuration du pare-feu de votre PC rejette la connexion de réseau nécessaire. (Pour plus de détails, voir la suggestion ci-dessus relative au problème "La fonction de réception de PC-fax en réseau ne fonctionne pas".)  <Utilisateurs Macintosh®> Resélectionnez votre appareil dans l'application Device Selector située dans le répertoire Macintosh HD/Bibliothèque/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector ou dans la liste déroulante des modèles de ControlCenter2.

## Messages d'erreur

Comme pour tout appareil de bureautique sophistiqué, des erreurs peuvent se produire. Si tel est le cas, votre appareil identifie le problème et affiche un message d'erreur. La liste ci-dessous explique les messages d'erreur les plus fréquents.

Vous pouvez corriger la plupart des problèmes par vous-même. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, le Brother Solutions Center vous propose les FAQ et conseils de dépannage des pannes les plus récents.

Visitez notre site à l'adresse <http://solutions.brother.com>.

Message d'erreur	Cause	Action
Basse temp.	La tête d'impression est trop froide.	Laissez l'appareil monter en température.
Bourrage papier	Le papier est coincé dans l'appareil.	Ouvrez le couvercle d'élimination du bourrage (à l'arrière de l'appareil) et enlevez le papier coincé. (Voir <i>Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier</i> à la page 124.)
Capot ouvert	Le capot du scanner n'est pas entièrement fermé.	Soulevez le capot du scanner et refermez-le.
	Le couvercle de la cartouche d'encre n'est pas complètement fermé.	Refermez bien le couvercle de la cartouche d'encre jusqu'à entendre un dé clic.
Concentrateur inutile.	Un concentrateur ou un lecteur USB de mémoire Flash a été connecté à l'interface USB directe.	Le concentrateur ou le lecteur USB de mémoire Flash avec concentrateur n'est pas pris en charge. Débranchez le dispositif de l'interface USB directe.
Déconnecté	L'appel a été interrompu par votre correspondant ou son télécopieur.	Essayez à nouveau d'envoyer ou de recevoir.
Données mém.	Il reste des données d'impression dans la mémoire de l'appareil.	Appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> . Le travail sera annulé et effacé de la mémoire de l'appareil. Essayez d'imprimer de nouveau.

Message d'erreur	Cause	Action
Encre vide	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont vides. L'appareil arrête toutes les opérations d'impression. Tant qu'il reste de la mémoire, les fax en noir et blanc y sont enregistrés. Si le télécopieur émetteur doit envoyer un fax couleur, le "protocole de prise de contact" de l'appareil lui demande d'envoyer le fax en noir et blanc. Si le télécopieur émetteur est en mesure de le convertir, le fax couleur sera reçu dans la mémoire en noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre vides. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 127.)
Erreur com.	Une ligne téléphonique de mauvaise qualité a provoqué une erreur de communication.	Si le problème persiste, appelez la compagnie de téléphone pour faire vérifier votre ligne.
Erreur connexion	Vous avez essayé de mettre en relève un télécopieur qui n'est pas en mode d'attente de relevé.	Vérifiez la configuration de relève de l'autre télécopieur.
Erreur média	La carte mémoire est altérée, incorrectement formatée ou présente un problème.	Réinsérez fermement la carte dans son emplacement pour vous assurer qu'elle est bien dans la bonne position. Si l'erreur persiste, vérifiez le lecteur de carte (fente) de l'appareil en insérant une autre carte mémoire dont le bon fonctionnement est avéré.
Haute temp.	La tête d'impression est trop chaude.	Laissez refroidir l'appareil.
Image trop longue	Les proportions de votre photo sont irrégulières ; c'est pourquoi les effets n'ont pas pu être ajoutés.	choisissez une image aux proportions régulières.
Image trop petite	La taille de votre photo est trop petite pour être centrée.	Choisissez une image plus grande.

Message d'erreur	Cause	Action
Mémoire saturée	La mémoire de l'appareil est pleine.	<p><b>Envoi de fax ou copie en cours</b></p> <p>Effectuez l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> et attendez que les autres opérations en cours se terminent, puis réessayez.</li> <li>■ Effacez les données en mémoire. Pour obtenir de l'espace de mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver l'option Opérations de fax avancées. (Voir <i>Désactivation des opérations de fax avancées</i> à la page 60.)</li> <li>■ Imprimez les fax qui sont en mémoire. (Voir <i>Impression d'un fax en mémoire</i> à la page 41.)</li> </ul>
	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire flash que vous utilisez ne possède pas l'espace suffisant pour numériser le document.	Supprimez les fichiers inutilisés de votre carte mémoire ou de votre lecteur USB de mémoire Flash pour faire de la place, puis essayez à nouveau.
Nettoy. Imposs. XX Initial. Imposs. XX Impress.imposs. XX Numér. Imposs. XX	<p>L'appareil présente un problème mécanique.</p> <p>—OU—</p> <p>Un corps étranger tel qu'un trombone ou du papier déchiré s'est logé dans l'appareil.</p>	<p>Ouvrez le capot du scanner et retirez le corps étranger qui est dans l'appareil. Si le message d'erreur persiste, procédez d'une des manières suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Consultez <i>Transfert des fax ou du rapport du journal des fax</i> à la page 122 avant de déconnecter l'appareil afin de ne pas perdre de messages importants. Ensuite, débranchez le cordon d'alimentation de l'appareil pendant plusieurs minutes puis rebranchez-le.</li> </ul>
Non assigné	Vous avez essayé d'accéder à un numéro abrégé qui n'est pas programmé.	Programmez le numéro abrégé. (Voir <i>Enregistrement des numéros abrégés</i> à la page 51.)
Pas de fichier	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash situé dans le lecteur de carte ne contient pas de fichier .JPG.	Placez à nouveau la carte mémoire correcte ou le lecteur USB de mémoire Flash correct dans la fente.

Message d'erreur	Cause	Action
Pas ID appelant	Il n'y a pas d'historique d'appels entrants. Vous n'avez reçu aucun appel ou vous n'êtes pas abonné au service d'identification de l'appelant de votre compagnie téléphonique.	Si vous souhaitez utiliser la fonction d'identification de l'appelant, contactez votre compagnie de téléphone. (Voir <i>Identification de l'appelant</i> à la page 43.)
Pas Rép/Occupé	Le numéro que vous avez composé ne répond pas ou sonne occupé.	Vérifiez le numéro et réessayez.
Périph inutilis. Débranchez périph. du connect.avant & mettez appar.hors & sous tens	Un périphérique défectueux a été connecté à l'interface USB directe.	Déconnectez le périphérique de l'interface USB directe, puis appuyez sur <b>Veille</b> pour mettre l'appareil hors tension, puis de nouveau sous tension.
Périph inutilis. Veuillez déconnecter le périphérique USB.	Un périphérique USB ou un lecteur USB de mémoire Flash qui n'est pas pris en charge a été connecté à l'interface USB directe.  Pour de plus amples informations, rendez-vous sur le site <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a> .	Débranchez le dispositif de l'interface USB directe.
Presque vide	Une ou plusieurs cartouches vont bientôt tomber à court d'encre. Si le télécopieur émetteur doit envoyer un fax couleur, le "protocole de prise de contact" de l'appareil lui demande d'envoyer le fax en noir et blanc. Si le télécopieur émetteur est en mesure de le convertir, le fax couleur sera reçu dans la mémoire en noir et blanc.	Commandez une cartouche d'encre neuve.
Sans cartouche	Une cartouche d'encre est mal installée.	Ré-installez la cartouche d'encre. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 127.)
Support saturé.	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire flash que vous utilisez contient déjà 999 fichiers.	Votre appareil ne peut enregistrer sur la carte mémoire ou sur le lecteur USB de mémoire flash que si ce dispositif contient moins de 999 fichiers. Essayez de supprimer des fichiers inutilisés pour libérer de l'espace et essayez à nouveau.
Vérif. document	Le document n'a pas été inséré ou entraîné correctement, ou le document numérisé provenant du chargeur était trop long.	Voir <i>Utilisation du chargeur</i> à la page 9.  Voir <i>Bourrage de documents</i> à la page 124.

Message d'erreur	Cause	Action
Verif. taille	Le format du papier ne convient pas.	Chargez du papier de format approprié (Letter, Legal ou A4), puis appuyez sur <b>Marche Mono</b> ou sur <b>Marche Couleur</b> .
Vérifier papier	Il n'y a plus de papier ou le papier n'est pas correctement chargé dans le bac à papier.	Effectuez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Placez du papier dans le bac, puis appuyez sur <b>Marche Mono</b> ou sur <b>Marche Couleur</b>.</li> <li>■ Retirez le papier et rechargez-le, puis appuyez sur <b>Marche Mono</b> ou sur <b>Marche Couleur</b>.</li> </ul>
	Le papier est coincé dans l'appareil.	Voir <i>Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier</i> à la page 124.

## Solutionneur d'erreurs animé

Le solutionneur d'erreurs animé affiche la procédure à suivre étape par étape en cas de bourrage de papier ou si les cartouches d'encre sont vides. Vous pouvez consulter les étapes à suivre à votre propre rythme en appuyant sur ► pour voir l'étape suivante et sur ◀ pour retourner en arrière. Si vous n'appuyez sur aucune touche pendant 1 minute, le solutionneur animé recommence à avancer automatiquement.



### Remarque

Vous pouvez appuyer sur ◀, ► ou sur **OK** pour mettre le solutionneur d'erreurs automatique en pause et revenir au mode étape par étape.

## Transfert des fax ou du rapport du journal des fax

Si l'écran LCD affiche :

- Nettoy. Imposs. XX
- Initial. Imposs. XX
- Impress. imposs. XX
- Numér. Imposs. XX

Nous vous recommandons de transférer vos fax vers un autre télécopieur ou vers votre PC. (Voir *Transfert des fax à un autre télécopieur* à la page 123 ou *Transfert des fax vers votre PC* à la page 123.)

Vous pouvez aussi transférer le rapport du journal des fax pour voir si d'autres fax doivent être transférés. (Voir *Transfert du journal des fax vers un autre télécopieur* à la page 123.)



### Remarque

Si un message d'erreur est affiché sur l'écran LCD de l'appareil, une fois les fax envoyés, débranchez l'alimentation électrique de l'appareil pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-la.

## Transfert des fax à un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID de station, vous ne pouvez pas entrer en mode de transfert de fax.

- 1 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour interrompre l'erreur provisoirement.
- 2 Appuyez sur **Menu**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Entretien`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transf. données`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transfert fax`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si l'écran LCD affiche `Aucunes données, il ne reste aucun fax dans la mémoire de l'appareil`.  
Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
  - Saisissez le numéro de fax vers lequel les fax seront renvoyés.
- 7 Appuyez sur **Marche Mono**.

## Transfert des fax vers votre PC

Vous pouvez transférer les fax depuis la mémoire de votre appareil vers votre PC.

- 1 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour interrompre l'erreur provisoirement.
- 2 Vérifiez de bien avoir installé **MFL-Pro Suite** sur votre PC, puis activez l'option **Réception de PC-fax** sur le PC. (Pour plus de détails, voir *Réception de PC-FAX* pour Windows® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

- 3 Vérifiez de bien avoir activé l'option **Réception de PC-Fax** sur l'appareil. (Voir *Réception PC-fax* à la page 58.) Si des fax se trouvent dans la mémoire de l'appareil quand vous activez l'option **Réception de PC-fax**, l'écran LCD vous demandera si vous voulez transférer les fax vers votre PC.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Pour transférer tous les fax vers votre PC, appuyez sur **1**. On vous demandera si vous désirez une copie de sauvegarde.
  - Pour sortir et laisser les fax en mémoire, appuyez sur **2**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Transfert du journal des fax vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID de station, vous ne pouvez pas entrer en mode de transfert de fax.

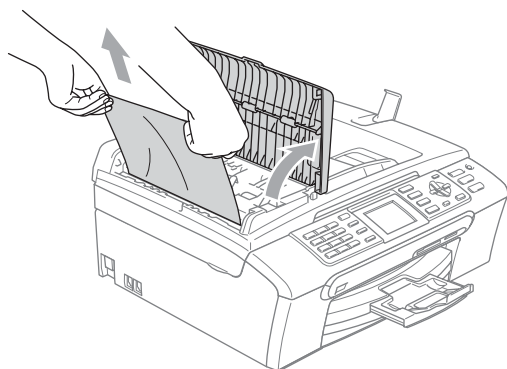
- 1 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour interrompre l'erreur provisoirement.
- 2 Appuyez sur **Menu**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Entretien`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transf. données`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transf. édition`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le numéro de fax vers lequel le rapport du journal des fax sera renvoyé.
- 7 Appuyez sur **Marche Mono**.

## Bourrage de documents

Un document peut se coincer dans le chargeur s'il n'est pas inséré ou entraîné correctement, ou s'il est trop long. Pour remédier à un bourrage de document, procédez comme suit.

### Le document est coincé dans le haut du chargeur

- 1 Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Ouvrez le capot du chargeur.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers le haut et la gauche.



- 4 Fermez le capot du chargeur.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

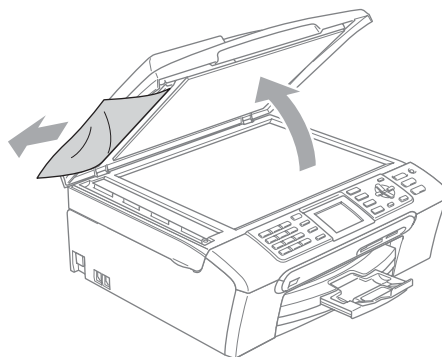


### Remarque

Pour éviter tout bourrage de documents, fermez correctement le capot du chargeur en appuyant dessus sur sa partie du milieu.

### Le document est coincé à l'intérieur du chargeur

- 1 Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Soulevez le capot document.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers la gauche.

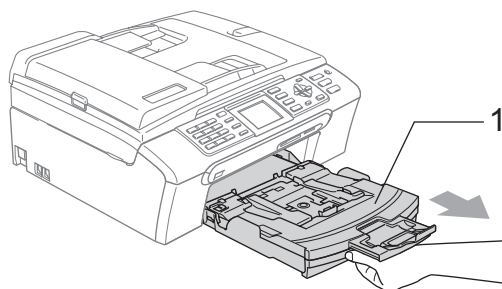


- 4 Refermez le capot document.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier

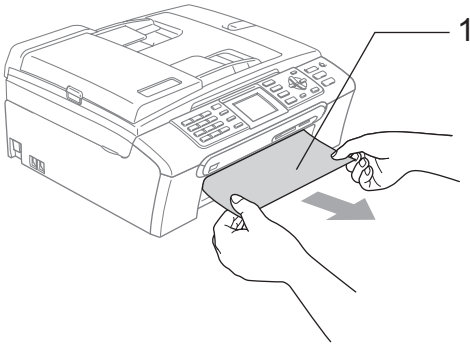
Retirez le papier coincé en fonction de la position du bourrage dans l'appareil. Ouvrez puis fermez le capot du scanner pour éliminer l'erreur.

- 1 Retirez le bac à papier (1) de l'appareil.



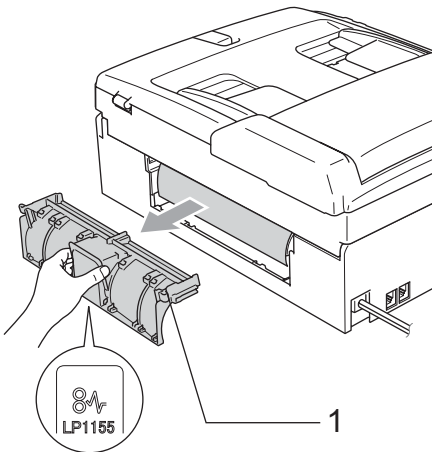


- 2 Tirez sur le papier coincé (1) et appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



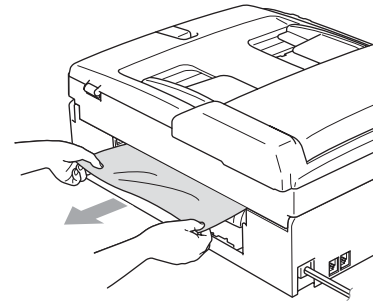
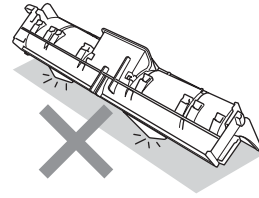
- Si vous ne pouvez pas retirer le papier coincé depuis l'avant de l'appareil, ou si le message d'erreur s'affiche encore sur l'écran LCD même après avoir retiré le papier coincé, veuillez passer à l'étape suivante.

- 3 Enlevez le couvercle d'élimination du bouchage (1) de l'arrière de l'appareil. Retirez le papier coincé de l'appareil.

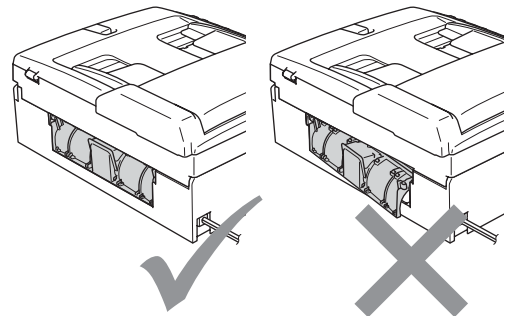


**!** ATTENTION

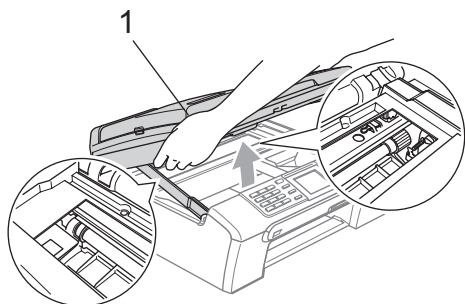
Ne placez **PAS** le couvercle d'élimination du bouchage face en bas comme montré sur l'illustration. Vous pourriez endommager le couvercle et provoquer des bouchages de papier.



- 4 Remettez le couvercle d'élimination du bouchage. Vérifiez que le couvercle est positionné correctement.



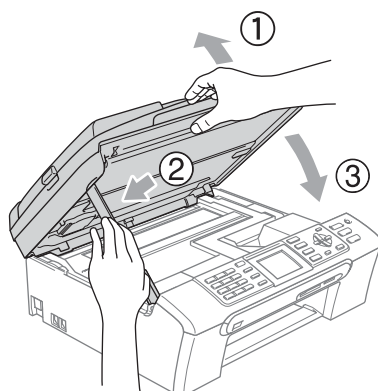
- 5 Des deux mains, utilisez les pattes en plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le capot du scanner (1) jusqu'à ce qu'il soit bloqué en position ouverte. Assurez-vous qu'il ne reste plus de papier coincé à l'intérieur de l'appareil. Vérifiez les *deux* extrémités du chariot d'impression.



 **Remarque**

Si le papier est coincé sous la tête d'impression, débranchez l'appareil de la source d'alimentation puis déplacez la tête d'impression pour retirer le papier.

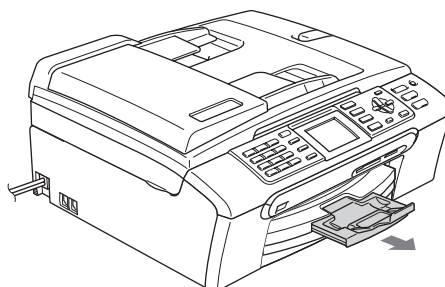
- 6 Soulevez le capot du scanner pour débloquer le verrou (1). Sans forcer, poussez le support de capot du scanner vers le bas (2) et refermez le capot du scanner (3).



- 7 Repoussez le bac à papier fermement dans l'appareil.

 **Remarque**

Veillez à bien tirer sur le support papier jusqu'à entendre le déclic.



## Détection de tonalité

Lorsque vous envoyez un fax automatiquement, par défaut l'appareil attend un laps de temps prédéfini avant de composer le numéro. En réglant le paramètre Tonalité sur *Détection*, l'appareil peut composer le numéro dès qu'il détecte une tonalité. Ce réglage permet de gagner du temps lors de l'envoi d'un fax à plusieurs numéros différents. Si vous modifiez le réglage et que des problèmes commencent à survenir au niveau de la numérotation, vous devez rétablir le réglage par défaut *Pas de détection*.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param. système*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Tonalité*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Détection* ou *Pas de détection*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Parasites de ligne téléphonique

Si vous avez des problèmes avec l'envoi ou la réception de fax à cause des interférences possibles sur la ligne téléphonique, vous pouvez changer le réglage de compatibilité, ce qui réduit la vitesse du modem pour minimiser les erreurs.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Compatibilité**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Normale** (ou **De base**).
  - **De base** réduit la vitesse du modem à 9600 bits/s. Sauf si le problème des parasites se produit fréquemment sur votre ligne téléphonique, vous pouvez ne vouloir l'utiliser qu'en cas de besoin.
  - **Normale** règle la vitesse du modem à 14 400 bits/s. (réglage par défaut)
 Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

Lorsque vous modifiez l'option de compatibilité en la configurant sur **De base**, la fonction de correction des erreurs (ECM) n'est disponible que pour l'envoi de fax couleur.

## Entretien courant

### Remplacement des cartouches d'encre

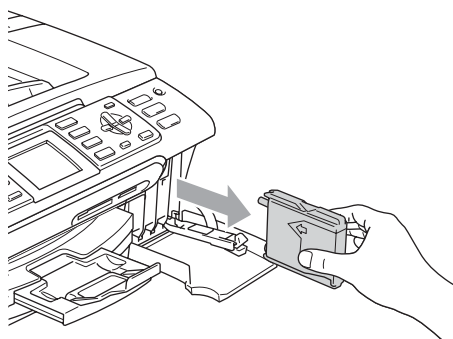
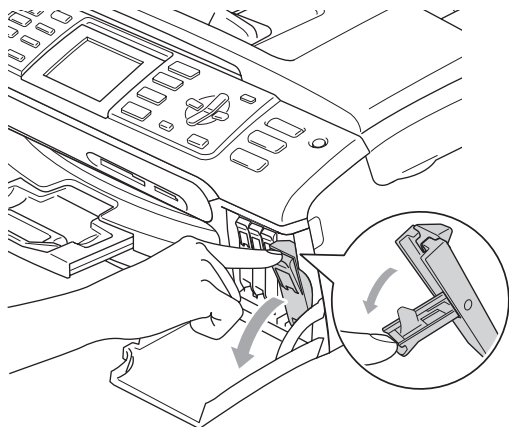
L'appareil est équipé d'un compteur de points d'encre. Le compteur de points d'encre contrôle automatiquement le niveau d'encre dans chacune des 4 cartouches. Lorsque l'appareil détecte qu'une cartouche d'encre est vide, un message s'affiche sur l'écran LCD.

Un message affiché sur l'écran LCD vous indique quelle cartouche d'encre est presque vide ou doit être remplacée. Prenez soin de suivre les invites affichées à l'écran LCD pour remplacer les cartouches d'encre dans le bon ordre.

Bien que le message vous informe qu'une cartouche d'encre est vide, celle-ci contient toujours une petite quantité d'encre. Il est nécessaire de laisser un peu d'encre dans la cartouche d'encre pour empêcher que l'air ne dessèche et endommage la tête d'impression.

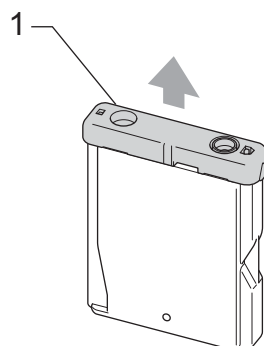
- 1 Ouvrez le couvercle de la cartouche d'encre.  
Si une ou plusieurs cartouches d'encre sont vides, par exemple la noire, l'écran LCD affiche **Encre vide et BK Noir**.

- 2 Tirez le levier de déverrouillage vers le bas et retirez la cartouche d'encre correspondant à la couleur indiquée sur l'écran LCD.



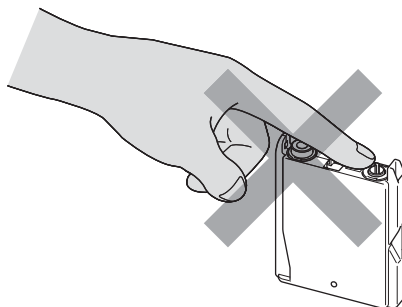
- 3 Ouvrez l'emballage de la cartouche d'encre neuve qui correspond à la couleur indiquée sur l'écran LCD, puis sortez la cartouche.

- 4 Enlevez le capuchon de protection jaune (1).



#### Mauvaise configuration

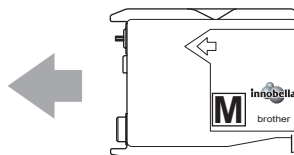
NE touchez PAS la zone indiquée sur l'illustration ci-dessous.



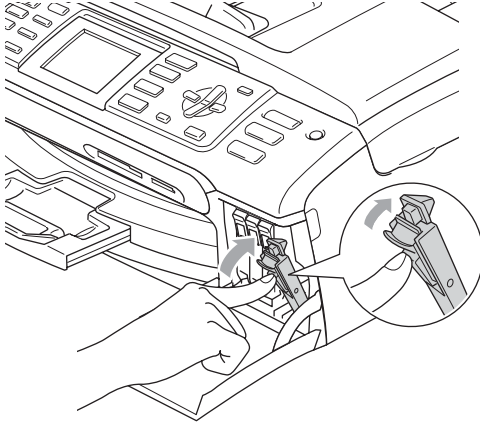
#### Remarque

Si le capuchon de protection jaune s'enlève lorsque vous ouvrez l'emballage, la cartouche ne sera pas endommagée.

- 5 Chaque couleur correspond à un emplacement déterminé. Insérez la cartouche d'encre dans le sens de la flèche indiquée sur l'étiquette.



- 6 Soulevez le levier de déverrouillage et poussez-le jusqu'au déclic, puis refermez le couvercle de la cartouche d'encre.



- 7 L'appareil réinitialise automatiquement le compteur de points d'encre.



### Remarque

- Si vous avez remplacé une cartouche d'encre, l'écran LCD peut vous inviter à vérifier que la cartouche était neuve. (Par exemple, Avez-vous changé **BK** Noir) Pour chacune des nouvelles cartouches que vous avez installées, appuyez sur **1** (Oui) pour réinitialiser automatiquement le compteur de points d'encre de cette couleur. Si la cartouche d'encre que vous avez installée n'est pas neuve, appuyez sur **2** (Non).
- Si l'écran LCD affiche *Sans cartouche* après l'installation des cartouches d'encre, vérifiez que ces dernières sont correctement installées.



### AVERTISSEMENT

En cas de projection d'encre dans les yeux, lavez-les immédiatement avec de l'eau et, en cas de doute, consultez un médecin.

### ! ATTENTION

Veillez à NE PAS enlever les cartouches d'encre si vous n'avez pas besoin de les remplacer. Si vous le faites, ceci peut réduire la quantité d'encre et l'appareil ne connaîtra pas la quantité d'encre restante dans la cartouche.

Veillez à NE PAS toucher les logements d'insertion des cartouches. Sinon, l'encre risque de tacher votre peau.

En cas de taches d'encre sur la peau ou les vêtements, lavez immédiatement au savon ou au détergent.

Si vous mélangez les couleurs en installant une cartouche d'encre dans le mauvais emplacement, nettoyez plusieurs fois la tête d'impression après avoir corrigé l'installation de la cartouche.

Une fois que vous avez ouvert une cartouche d'encre, installez-la dans l'appareil et utilisez-la dans les six mois. Utilisez une cartouche d'encre non ouverte avant la date d'expiration qui figure sur l'emballage de la cartouche.

Veillez à NE PAS démonter ni modifier la cartouche d'encre, car cela pourrait provoquer une fuite d'encre.

Les appareils multifonction de Brother sont conçus pour fonctionner avec une encre dont les spécifications sont particulières. En outre, ils offrent un niveau optimal de performance lorsqu'ils sont utilisés avec des cartouches d'encre Brother d'origine. Brother ne peut pas garantir ces performances optimales si de l'encre ou des cartouches d'encre de spécifications différentes sont utilisées. Par conséquent, Brother déconseille l'utilisation de cartouches autres que les cartouches Brother d'origine, ainsi que le remplissage de cartouches vides avec de l'encre provenant d'autres sources. Si la tête d'impression ou d'autres pièces de cet appareil sont endommagées par suite de l'utilisation de produits incompatibles avec celui-ci, les réparations nécessaires risquent de ne pas être couvertes par la garantie.

## Nettoyage de l'extérieur de l'appareil

### ! ATTENTION

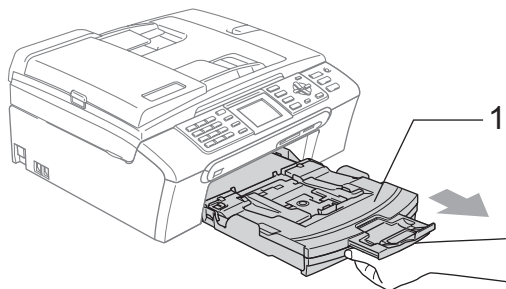
Utilisez des détergents neutres. Un nettoyage avec un liquide volatil tel qu'un diluant ou de la benzine endommagera la surface extérieure de l'appareil.

Veillez à NE PAS utiliser de produits de nettoyage contenant de l'ammoniaque.

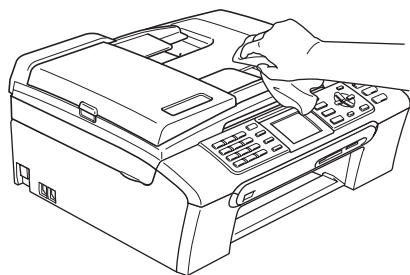
Veillez à NE PAS utiliser d'alcool isopropylique pour enlever la saleté du panneau de commande. Ceci pourrait provoquer des fissures sur le panneau.

Nettoyez l'extérieur de l'appareil comme suit :

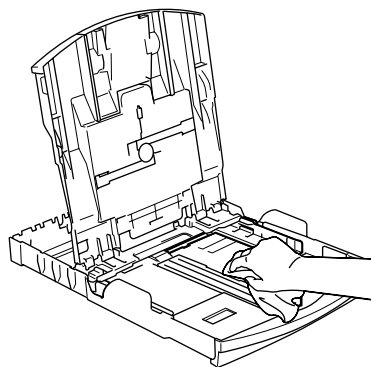
- 1 Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



- 2 Essuyez l'extérieur de l'appareil avec un chiffon doux pour retirer la poussière.



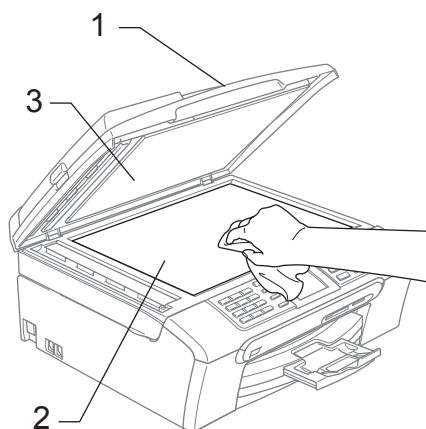
- 3 Enlevez tout objet coincé à l'intérieur du bac à papier.
- 4 Essuyez le bac à papier avec un chiffon doux pour retirer la poussière.



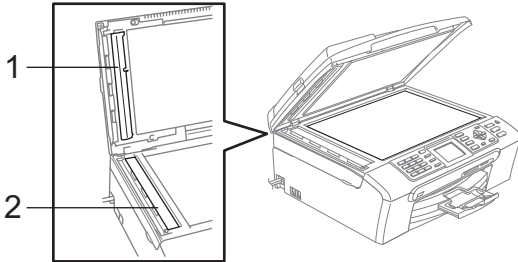
- 5 Remettez le bac à papier fermement en place dans l'appareil.

## Nettoyage du scanner

- 1 Soulevez le capot document (1). Nettoyez la vitre du scanner (2) et le plastique blanc (3) à l'aide d'un chiffon doux non-pelucheux imbibé d'un nettoyant pour vitre non-inflammable.



- 2 Dans le chargeur, nettoyez la barre blanche (1) et la bande de verre (2) à l'aide d'un chiffon doux et non-pelucheux imbibé d'un produit de nettoyage pour vitres non-inflammable.



### Remarque

En plus du nettoyage de la bande de verre à l'aide d'un produit de nettoyage pour vitres non-inflammable, passez le bout de vos doigts le long de la bande de verre pour vérifier si vous y détectez la présence de saleté. Si vous ressentez la présence de saleté ou de débris, nettoyez la bande de verre à nouveau en concentrant vos efforts sur cette zone. Il est possible que vous deviez répéter la procédure de nettoyage trois ou quatre fois. Pour tester, imprimez une copie après chaque nettoyage.

## Nettoyage du cylindre de l'imprimante

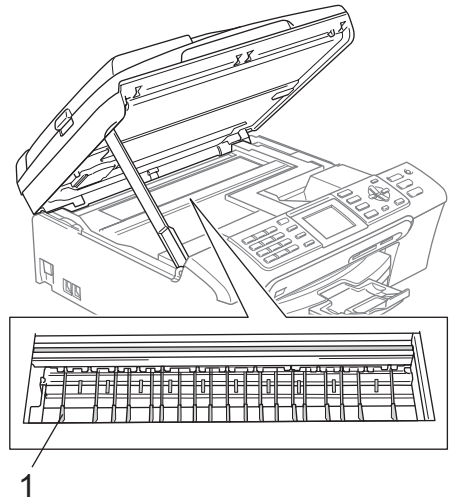
### AVERTISSEMENT

Débranchez l'appareil de la prise de courant avant de nettoyer le cylindre de l'imprimante (1).

Si de l'encre s'est répandue sur le cylindre de l'imprimante ou autour, essuyez-la à l'aide d'un chiffon doux et sec non-pelucheux.

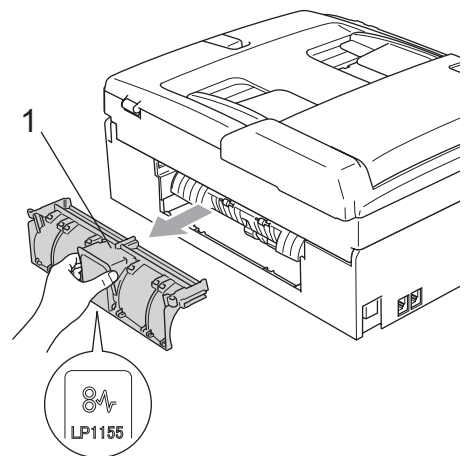
- 1 Des deux mains, utilisez les pattes en plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le capot du scanner jusqu'à ce qu'il soit bloqué en position ouverte.

- 2 Nettoyez le cylindre de l'imprimante de l'appareil (1).



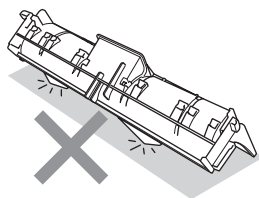
## Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier

- 1 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.
- 2 Débranchez l'appareil de la prise de courant et retirez le couvercle d'élimination du bouchage (1).

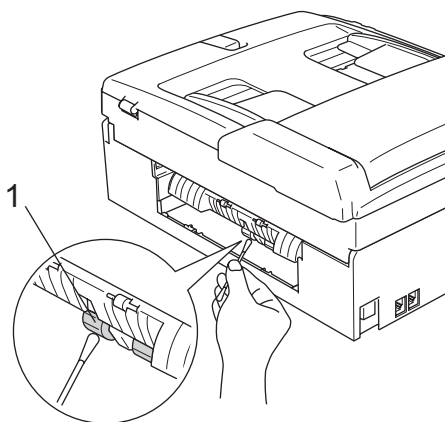


## ! ATTENTION

Ne placez pas le couvercle d'élimination du bourrage face en bas comme montré sur l'illustration. Vous pourriez endommager le couvercle et provoquer des bourrages de papier.



- 3 Nettoyez le rouleau d'entraînement du papier (1) avec un bâtonnet ouaté imbibé d'alcool isopropylique.



- 4 Remettez le couvercle d'élimination du bourrage. Vérifiez que le couvercle est positionné correctement.
- 5 Remettez le bac à papier fermement en place dans l'appareil.
- 6 Rebranchez le cordon d'alimentation.

## Nettoyage de la tête d'impression

Pour garder la qualité de l'impression, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression. Vous pouvez démarrer la procédure de nettoyage manuellement si un problème de qualité d'impression survient.

Nettoyez la tête d'impression et les cartouches d'encre si une ligne horizontale apparaît sur le texte ou les graphiques de vos pages imprimées. Vous pouvez nettoyer le noir seulement, trois couleurs à la fois (cyan/jaune/magenta) ou les quatre couleurs à la fois.

Le nettoyage de la tête d'impression entraîne une consommation d'encre. Un nettoyage trop fréquent entraîne une consommation d'encre inutile.

## ! ATTENTION

Veillez à NE PAS toucher la tête d'impression. Le fait de toucher la tête d'impression risque de la détériorer de façon permanente et d'invalider sa garantie.

- 1 Appuyez sur **Gestion Encre**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Nettoyage**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Noir**, **Couleur** ou **Tout**. Appuyez sur **OK**. L'appareil nettoie la tête d'impression. Après le nettoyage, l'appareil repasse automatiquement en mode de veille.



### Remarque

Si après au moins cinq nettoyages de la tête d'impression il n'y a aucune amélioration, demandez l'intervention de votre revendeur Brother.



## Vérification de la qualité d'impression.

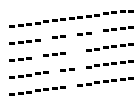
Si les couleurs et le texte sont décolorés ou striés sur les tirages, il se peut que certaines buses soient colmatées. Vous pouvez le vérifier en imprimant la page de contrôle de la qualité d'impression et en contrôlant le quadrillage de la buse.

- 1 Appuyez sur **Gestion Encre**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Test imp..`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Qual.impression.` Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Couleur**. L'appareil commence à imprimer la page de contrôle de la qualité d'impression.
- 5 Vérifiez la qualité des quatre blocs de couleur sur la page.
- 6 L'écran LCD demande si la qualité d'impression est bonne. Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si toutes les lignes sont claires et visibles, appuyez sur **1 (Oui)** pour terminer la vérification de la qualité d'impression.
  - Si vous remarquez qu'il manque des petites lignes, comme illustré ci-dessous, appuyez sur **2** pour sélectionner `Non`.

OK



Mauvaise qualité



- 7 Une invite sur l'écran LCD vous demande si la qualité d'impression est satisfaisante pour le noir et les 3 couleurs. Appuyez sur **1 (Oui)** ou sur **2 (Non)**.
- 8 Un message affiché sur l'écran LCD vous demande si vous voulez commencer le nettoyage. Appuyez sur **1 (Oui)**. L'appareil commence le nettoyage de la tête d'impression.
- 9 Une fois le nettoyage terminé, appuyez sur **Marche Couleur**. L'appareil imprime de nouveau la page de contrôle de la qualité de l'impression et retourne à l'étape 6.
- 10 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**. Si vous répétez cette procédure au moins cinq fois sans constater d'amélioration de la qualité d'impression, remplacez la cartouche d'encre de couleur dont la buse est colmatée. Après remplacement de la cartouche d'encre, vérifiez la qualité d'impression. Si le problème persiste, recommencez au moins cinq fois les procédures de nettoyage et d'essai d'impression avec la cartouche d'encre neuve. Si l'encre n'imprime toujours pas correctement, demandez l'intervention de votre revendeur Brother.

### ! ATTENTION

Veillez à NE PAS toucher la tête d'impression. Le fait de toucher la tête d'impression risque de la détériorer de façon permanente et d'invalider sa garantie.

## Remarque



Lorsqu'une buse de tête d'impression est colmatée, voici à quoi ressemble l'échantillon imprimé.



Après le nettoyage de la buse de la tête d'impression, les lignes horizontales ont disparu.

## Vérification de l'alignement de l'impression

Il se peut que vous ayez à ajuster l'alignement d'impression. Ce sera le cas si, après avoir transporté l'appareil, le texte imprimé devient flou ou les images sont décolorées.

- 1 Appuyez sur **Gestion Encre**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Test imp..`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Cadrage`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. L'appareil commence à imprimer la page de contrôle de l'alignement.
- 5 Vérifiez les essais d'impression de 600 ppp et de 1200 ppp pour voir si le numéro 5 correspond le mieux au numéro 0.

- 6 Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si les échantillons numéro 5 des tests d'impression à 600 ppp et à 1200 ppp correspondent le mieux, appuyez sur **1** (**Oui**) pour terminer le contrôle de l'alignement.
  - Si un autre numéro de test d'impression correspond mieux pour 600 ppp ou pour 1200 ppp, appuyez sur **2** (**Non**) pour le sélectionner.
- 7 Pour 600 ppp, appuyez sur le numéro du test d'impression qui correspond le mieux à l'échantillon numéro 0 (1-8).
- 8 Pour 1200 ppp, appuyez sur le numéro du test d'impression qui correspond le mieux à l'échantillon numéro 0 (1-8).
- 9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Vérification du volume d'encre

Bien qu'un icône de volume d'encre apparaisse sur l'écran LCD, vous pouvez utiliser la touche **Gestion Encre** pour visualiser un grand graphique montrant la quantité d'encre restante dans chaque cartouche.

- 1 Appuyez sur **Gestion Encre**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Volume d'encre`. Appuyez sur **OK**. L'écran LCD affiche le volume d'encre.
- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



## Remarque

Vous pouvez vérifier le volume d'encre à partir de votre ordinateur. (Voir *Impression* pour Windows® ou *Impression et télécopie* pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

## Informations sur l'appareil

### Vérification du numéro de série

Vous pouvez afficher le numéro de série de l'appareil sur l'écran LCD.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Info. appareil*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *No. de série*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

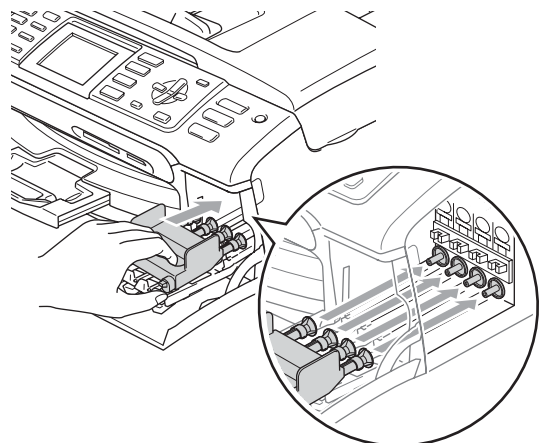
## Emballage et transport de l'appareil

Quand vous devez déplacer l'appareil, utilisez son emballage d'origine. Si l'appareil est mal emballé, cela risque d'invalider la garantie.

### ! ATTENTION

Il est essentiel de laisser à l'appareil le temps de "ranger" la tête d'impression après un travail d'impression. Écoutez attentivement l'appareil avant de le débrancher pour vous assurer que tous les bruits mécaniques se sont arrêtés. Si on ne laisse pas l'appareil terminer ce processus de mise en sécurité de la tête, il risque d'y avoir des problèmes d'impression et éventuellement une détérioration de la tête d'impression.

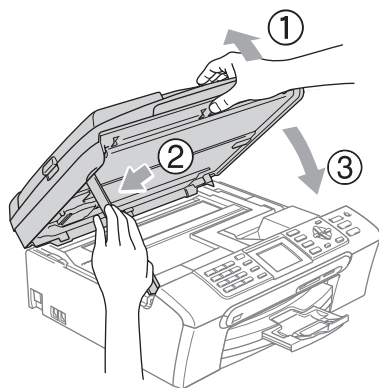
- 1 Ouvrez le couvercle de la cartouche d'encre.
- 2 Tirez les leviers de déverrouillage vers le bas et retirez toutes les cartouches d'encre. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* à la page 127.)
- 3 Installez l'élément de protection jaune, soulevez chaque levier de déverrouillage et poussez-les jusqu'au déclic, puis refermez le couvercle de la cartouche d'encre.



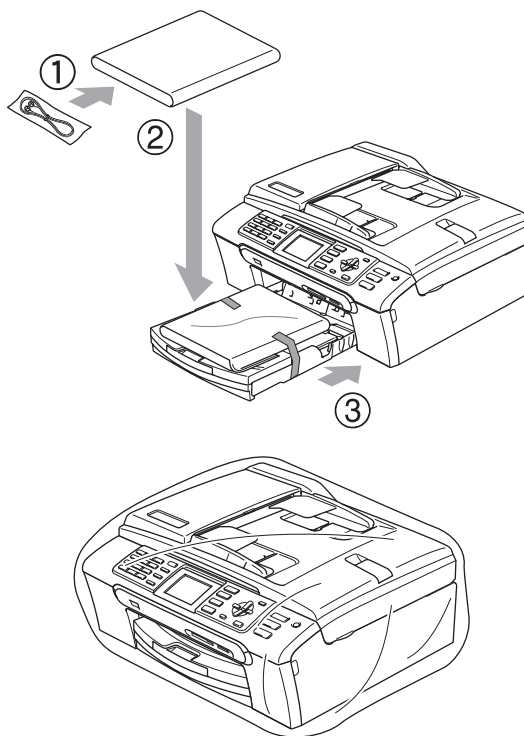
## ! ATTENTION

Si vous ne trouvez pas les capuchons de protection jaunes, NE retirez PAS les cartouches d'encre avant le transport. Pendant le transport de l'appareil, il est indispensable qu'il soit équipé des capuchons de protection jaunes ou que les cartouches d'encre soient en place. Si le transport s'effectue sans ces protections, l'appareil sera endommagé et ne sera plus couvert par la garantie.

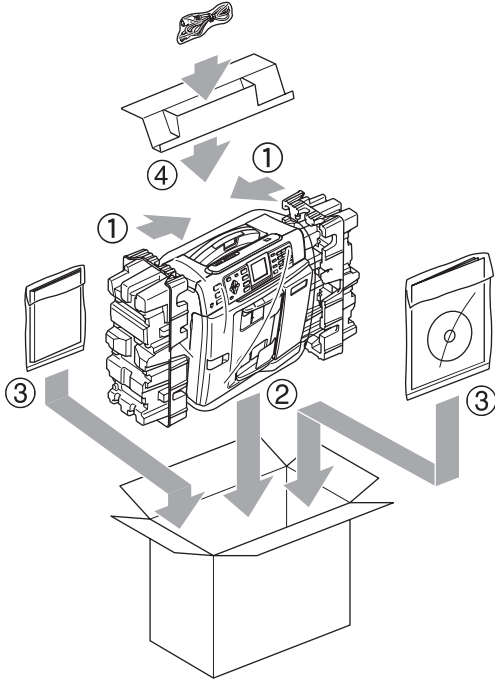
- 4 Débranchez l'appareil de la prise de téléphone murale et retirez le cordon téléphonique de l'appareil.
- 5 Débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant et de l'appareil.
- 6 Des deux mains, utilisez les pattes en plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le capot du scanner jusqu'à ce qu'il soit bloqué en position ouverte. Ensuite, si le câble d'interface est connecté à l'appareil, débranchez-le.
- 7 Soulevez le capot du scanner (1) pour le déverrouiller. Sans forcer, poussez le support de capot du scanner vers le bas (2) et refermez le capot du scanner (3).



- 8 Emballez l'appareil dans le sac et placez-le dans son carton d'origine avec les matériaux d'emballage d'origine.



- 9 Placez les documents imprimés dans le carton d'origine comme indiqué ci-dessous. Ne placez pas les cartouches d'encre usagées dans le carton.



- 10 Fermez le carton à l'aide de ruban adhésif.

## Programmation à l'écran

L'appareil est conçu pour être facile à utiliser avec programmation sur écran LCD à l'aide des touches de menu. La programmation conviviale vous aide à tirer pleinement parti de toutes les fonctionnalités de l'appareil.

Comme la programmation se fait sur l'écran LCD, nous avons créé des instructions étape par étape qui s'affichent sur l'écran pour vous aider à programmer l'appareil. Il vous suffit donc de suivre les instructions qui s'affichent et qui vous guident dans le choix des menus et des options de programmation.









### Tableau des menus

Vous pouvez programmer votre appareil en utilisant le tableau de menu qui commence à la page 139. Ces pages donnent la liste des sélections et des options possibles dans les menus.

### Mémoire permanente

Même en cas de panne de courant, vous ne perdrez aucune de vos configurations sélectionnées à l'aide de la touche de menu, car celles-ci sont enregistrées de manière permanente. Vous ne perdrez pas non plus les configurations faites dans les menus à touche PhotoCapture, Fax et mode Copie si vous avez sélectionné Régl. nouv. défaut. Il est possible que vous deviez régler à nouveau la date et l'heure.

## Touches de mode et de menu

	Permet d'accéder au menu principal.
Fax  Scan  Copie  Photo Capture 	Permet d'accéder à leurs menus pour les paramètres provisoires.
▲	Permet de parcourir le niveau de menu affiché.
▼	
◀	Permet de revenir au niveau de menu précédent.
▶	Permet d'aller au niveau de menu suivant.
OK 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'aller au niveau de menu suivant.</li> <li>■ Permet d'accepter une option.</li> </ul>
Effacer / Retour 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'annuler l'opération en cours.</li> <li>■ Permet de revenir au niveau de menu précédent.</li> </ul>
Arrêt / Sortie 	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'arrêter l'opération en cours.</li> </ul>

## Tableau des menus


Le tableau des menus va vous aider à comprendre les sélections et les options de menu que vous pouvez trouver dans les programmes de l'appareil. Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

### Menu

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page	
Param. général	Mode Chrono.	—	Non 0 Sec 30 Secs 1 Min <b>2 Mins*</b> 5 Mins	Permet de régler l'heure à laquelle repasser en mode Fax.	21	
	Type papier	—	<b>Papier ordin.*</b> Pap.jet d'encre Photo Brother Autre photo Transparent	Permet de configurer le type de papier dans le bac à papier.	22	
	Format papier	—	Letter Legal <b>A4*</b> A5 10x15cm	Permet de configurer le format de papier dans le bac à papier.	22	
	Volume	<b>Sonnerie</b>		Non Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume de la sonnerie.	23
		<b>Bip sonore</b>		Non <b>Bas*</b> Moyen Haut	Permet de régler le volume du bip sonore.	23
		<b>Haut parleur</b>		Non Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume du haut-parleur.	23
	Heure été auto	—	<b>Oui*</b> Non	Permet de changer automatiquement à l'heure d'été.	24	
P.enreg Config	—	<b>Récept. fax:Oui*</b> Récept. fax:Non	Permet de personnaliser la touche <b>Veille</b> pour ne pas recevoir de fax en mode d'économie d'énergie.	20		





Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Param. général (suite)	Réglage LCD	Contraste LCD	Clair <b>Moyen*</b> Foncé	Permet d'ajuster le contraste de l'écran LCD.	24
		Éclair.arrière	<b>Clair*</b> Foncé	Vous pouvez régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran LCD.	24
		Tempor. attén.	Non 10 Secs 20 Secs <b>30 Secs*</b>	Vous pouvez régler la durée d'illumination du rétroéclairage de l'écran LCD après la dernière action sur une touche.	25
		Tempor. arrêt.	<b>Non*</b> 1 Min 2 Mins 3 Mins 5 Mins 10 Mins 30 Mins	Vous pouvez régler le délai pendant lequel l'écran LCD reste allumé après la dernière action sur une touche.	25
		Image arr.-plan	—	Vous pouvez choisir le fond d'écran de l'écran LCD.	25
Fax	Param.RC.	Long. sonnerie	<b>3*</b> 4 5	Permet de régler le nombre de sonneries avant que l'appareil ne prenne l'appel en mode Fax uniquement ou Fax/Tél.	39
		Durée son. F/T	20 Sec <b>30 Sec*</b> 40 Sec 70 Sec	Permet de régler la durée de la pseudo/double sonnerie F/T en mode Fax/Tél.	39
		Détection fax	<b>Oui*</b> Non	Permet de recevoir des fax sans devoir appuyer sur la touche <b>Marche Mono</b> ou <b>Marche Couleur.</b>	40
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					




Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Fax (suite)	Param. RC. (suite)	Code distance	<b>Oui*</b> (*51, #51) Non	Vous pouvez répondre à tous les appels à partir d'un téléphone supplémentaire ou externe et utiliser des codes pour activer ou désactiver l'appareil. Vous pouvez personnaliser ces codes.	48
		Réduction auto	<b>Oui*</b> Non	Permet de réduire la taille des fax entrants.	40
		Récep. en mém.	<b>Oui*</b> Non	Permet de mémoriser automatiquement tous les fax entrants en cas d'épuisement du papier.	41
	Param. Rapport	Rap. transmis.	Oui Oui+Image <b>Non*</b> Non+Image	Permet de configurer les paramètres initiaux pour le rapport de vérification de l'envoi et le rapport du journal des fax.	64
		Périod. journal	Non <b>Tous les 50 fax*</b> Toutes les 6hrs Toutes les 12hrs Toutes les 24hrs Tous les 2 jours Tous les 7 jours		64
	Opér. de fax avancées	Réadr/enrgst	<b>Non*</b> Réadressage fax Mémoriser fax Récep. Fax PC	Permet de configurer l'appareil pour qu'il réadresse les fax ou enregistre les fax entrants en mémoire (de sorte que vous puissiez les recevoir si vous n'êtes pas à portée de votre appareil) ou pour qu'il envoie les fax à votre PC.	57
		Accès distance	Code accès: ---*	Permet de configurer votre propre code d'extraction à distance.	61
		Imprime doc.	—	Permet d'imprimer les fax entrants enregistrés en mémoire.	41
	Jobs EnAttente	—	—	Permet de vérifier quelles tâches se trouvent en mémoire et de choisir les tâches à annuler.	35
	Divers	Verr. TX	—	Interdit la plupart des opérations autres que la réception de fax.	26


 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
<b>Fax</b> (suite)	<b>Divers</b> (suite)	<b>Compatibilité</b>	<b>Normale*</b> De base	Réglez la vitesse du modem pour aider à résoudre les problèmes de transmission.	127
		<b>ID appelant</b>	Oui <b>Non*</b> Afficher# Imp. rapport	Permet d'afficher ou d'imprimer une liste des 30 dernières identifications de l'appelant enregistrées dans la mémoire.	43
<b>Réseau</b>	<b>TCP/IP</b>	<b>Méthode BOOT</b>	<b>Auto*</b> Statique RARP BOOTP DHCP	Permet de sélectionner la méthode d'amorçage (BOOT) qui correspond le mieux à vos besoins.	Voir le <i>Guide utilisateur - Réseau sur le CD-ROM.</i>
		<b>Adresse IP</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse IP.	
		<b>Masq. SS. réseau</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez le masque de sous-réseau.	
		<b>Passerelle</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse de passerelle.	
		<b>Nom du nœud</b>	BRN_XXXXXX	Saisissez le nom du nœud.	
		<b>Config. WINS</b>	<b>Auto*</b> Statique	Permet de choisir le mode de configuration WINS.	
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Réseau (suite)	TCP/IP (suite)	Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000.000  (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	Voir le <i>Guide utilisateur - Réseau</i> sur le CD-ROM.
		Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000.000  (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	
		APIPA	Oui*  Non	Attribue automatiquement l'adresse IP à partir de la gamme d'adresses lien-local.	
	Para. divers	Ethernet	Auto*  100B-FD  100B-HD  10B-FD  10B-HD	Permet de choisir le mode de liaison Ethernet.	
	Réinit.d'usine	—	Oui  Non	Permet de rétablir tous les paramètres réseau aux réglages par défaut du fabricant.	
Impr. rapports	Rapp. Trans.	—	—	Permet d'imprimer ces listes et ces rapports.	65
	Aide	—	—		
	No. abrégés	—	—		
	Journal Fax	—	—		
	Config.Util	—	—		
	Config Réseau	—	—		
Info. appareil	No. de série	—	—	Permet de vérifier le numéro de série de votre appareil.	135
Param. système	Mode réponse	—	Fax*  Fax/Tél  Tél/Rep.Ext  Manuel	Choisissez le mode de réception qui correspond le mieux à vos besoins.	37
	Date & heure	—	—	Permet de programmer la date et l'heure sur l'écran LCD et sur les en-têtes des fax que vous envoyez.	Voir <i>Guide d'installation rapide</i> .
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Param. système (suite)	ID station	—	ID station Fax: ID station Nom:	Permet de programmer votre nom et votre numéro de fax qui figureront sur chaque page transmise par fax.	Voir <i>Guide d'installation rapide</i> .
	Tonal/Impuls.	—	Tonal.* Impuls.	Permet de sélectionner le mode de numérotation.	
	Tonalité	—	Détection Pas de détection*	Permet d'activer ou de désactiver la détection de tonalité.	126
	Param. ligne	—	Normal* PBX ISDN	Permet de sélectionner le type de ligne téléphonique.	44
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

## Fax


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Résolution fax	—	—	Standard* Fin Sup.fin Photo	Permet de régler la résolution des fax sortants.	33
Contraste	—	—	Auto* Clair Foncé	Permet de changer la clarté ou la noirceur d'un fax que vous transmettez.	33
Num. abrégé	Recherche	—	Ordre alphabétique Ordre numérique	Vous pouvez numérotter en n'appuyant que sur quelques touches (et Démarrer).	49
	Régler numéro abrégé	—	—	Permet d'enregistrer les numéros abrégés pour que vous puissiez numérotter en n'appuyant que sur quelques touches (et Démarrer).	51
	Groupement	—	—	Permet de configurer un numéro de groupe pour la diffusion.	54
Appel sortant	Envoyer un fax Ajout.numéro abrégé Effacer	—	—	Vous pouvez sélectionner un numéro dans l'historique des appels sortants, puis y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer.	50
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

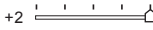
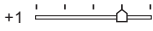
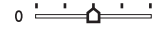

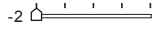
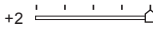
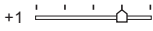
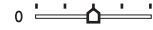


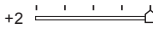
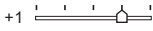
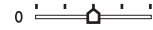

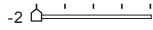
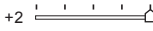

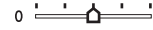

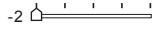

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Hist.ID appel.	Envoyer un fax Ajout.numéro abrégé Effacer	—	—	Vous pouvez sélectionner un numéro dans l'historique d'identification de l'appelant, puis y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer.	51
Diffusion	Ajouter numéro Confirmé	—	—	Vous pouvez envoyer le même fax à plusieurs destinataires.	32
Envoi différé	—	—	Oui <b>Non*</b>	Permet de configurer l'heure de l'envoi retardé des fax au format 24-heures.	35
TX différé	—	—	Oui <b>Non*</b>	Permet de combiner l'envoi retardé des fax au même numéro de fax à la même heure en une seule transmission.	35
Tx Immédiat	—	—	Oui <b>Non*</b>	Permet d'envoyer un fax sans utiliser la mémoire.	34
Relevé TX	—	—	Standard Protégé <b>Non*</b>	Configure le document qui se trouve dans votre appareil pour que ce dernier puisse être reçu sur un autre télécopieur.	68
Relève RC	—	—	Standard Protégé Envoi différé <b>Non*</b>	Permet de configurer votre appareil pour qu'il fasse la relève d'un autre télécopieur.	66
Mode internat.	—	—	Oui <b>Non*</b>	Si vous avez des problèmes pour envoyer des fax à l'étranger, activez cette fonction.	35
Format numér.	—	—	<b>A4*</b> Letter	Permet de régler la surface de numérisation de la vitre du scanner en fonction du format du document.	31
Régl.nouv. défaut	—	—	Oui Non	Vous pouvez enregistrer vos paramètres de fax.	36
Réinit usine	—	—	Oui Non	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les paramètres.	36
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

## Scan

Niveau1	Option1	Option2	Option3	Descriptions	Page
Scan vrs Email	—	—	—	Vous pouvez numériser un document monochrome (noir et blanc) ou couleur vers votre application de messagerie.	Voir <i>Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.</i>
Scan vers Image	—	—	—	Vous pouvez numériser une photo couleur dans votre application graphique.	
Scan vers OCR	—	—	—	Vous pouvez convertir l'image d'un document texte en un fichier de texte modifiable.	
Scan > fichier	—	—	—	Vous pouvez numériser un document monochrome (noir et blanc) ou couleur vers votre ordinateur.	
Num. vers supp. [quand une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash est inséré(e)]	<b>150ppp Couleur *</b> 300ppp Couleur 600ppp Couleur 200x100ppp N/B 200ppp N/B	<b>PDF*/JPEG</b> <b>PDF*/JPEG</b> <b>PDF*/JPEG</b> <b>TIFF*/PDF</b> <b>TIFF*/PDF</b>	(Nom du fichier) XXXXXXXXXX	Vous pouvez choisir la résolution de numérisation, le format de fichier et saisir un nom de fichier pour votre document.	92
	Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.				

Copie 

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Qualité	—	—	Rapide <b>Normale*</b> Meilleure	Permet de sélectionner la résolution de copie pour votre type de document.	71
Agrand./Réduc.	—	—	50% 69% A4→A5 78% LGL→LTR 83% LGL→A4 93% A4→LTR 97% LTR→A4 <b>100%*</b> 104% EXE→LTR 142% A5→A4 186%10x15cm→LTR 198% 10x15cm→A4 200% Manuel (25-400%)	Vous pouvez choisir le facteur d'agrandissement ou de réduction adapté à votre type de document.	71
Type papier	—	—	<b>Papier ordin.*</b> Pap.jet d'encre Photo Brother Autre photo Transparent	Permet de sélectionner le type de papier qui correspond à celui présent dans le bac à papier.	74
Format papier	—	—	Letter Legal <b>A4*</b> A5 10x15cm	Permet de sélectionner le format de papier qui correspond à celui présent dans le bac à papier.	75
Luminosité	—	—	Clair +2 +1 0 -1 -2 Foncé	Permet de régler la luminosité des copies.	74
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

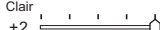
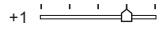
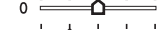
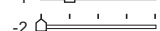
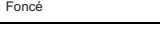
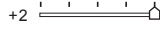
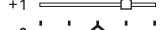

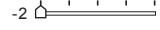
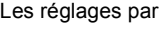

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Contraste	—	—	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler le contraste des copies.	74
Ajust. Couleur	Rouge	—	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler la quantité de rouge dans les copies.	74
	Vert	—	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler la quantité de vert dans les copies.	
	Bleu	—	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler la quantité de bleu dans les copies.	
Empil./Trier	—	—	<b>Empil*</b> Trier	Vous pouvez décider d'empiler ou de trier les copies multiples.	73
Mise en page	—	—	<b>Non (1 en 1)*</b> 2en1 (P) 2en1 (L) 4en1 (P) 4en1 (L) Poster (3x3)	Vous pouvez faire des copies N en 1 ou de type Poster.	72
Régl.nouv.défaut	—	—	Oui Non	Vous pouvez enregistrer vos paramètres de copie.	75
Réinit usine	—	—	Oui Non	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les paramètres.	75
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


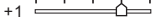




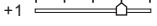


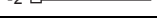
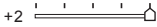
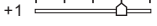


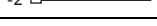



## PhotoCapture

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Visu Photo(s)	—	—	Voir les paramètres d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez avoir un aperçu de vos photos sur l'écran LCD.	81
Impr. index	Type papier	Papier ordin.* Pap.jet d'encre Photo Brother Autre photo	—	Vous pouvez imprimer une page de photos en miniature.	82
	Format papier	Letter A4*	—		
Imprim.photos	—	—	Voir les paramètres d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez imprimer une photo individuelle.	82
Effets Photo	Correction autom. Amél.coul.de peau Améliorer pay sage Elimin. œil rouge Noir & blanc Sépia	—	Voir les paramètres d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez effectuer des réglages sur vos photos grâce à ces paramètres.	83
Recherche date	—	—	—	Vous pouvez rechercher des photos par date.	86
Impr.total.phot.	—	—	Voir les paramètres d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez imprimer toutes les photos contenues dans votre carte mémoire ou dans votre lecteur USB de mémoire Flash.	86
Diaporama	—	—	—	L'appareil commence la présentation en diaporama de vos photos.	86
Centrage	—	—	—	Vous pouvez centrer votre photo et imprimer une partie de l'image.	87

## Paramètres d'impression

Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
Qualité impr.	Normale <b>Photo*</b>	—	—	Permet de sélectionner la qualité d'impression.	89
Type papier	Papier ordin. Pap.jet d'encre Photo Brother <b>Autre photo*</b>	—	—	Permet de sélectionner le type de papier.	89
Format papier	Letter <b>10x15cm*</b> 13x18cm A4	(Lorsque le format A4 ou Letter est sélectionné)  10x8cm 13x9cm 15x10cm 18x13cm 20x15cm <b>Format max.*</b>	—	Permet de sélectionner le format d'impression et celui du papier.	89
Luminosité (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)	Clair +2  +1  0  -1  -2  Foncé	—	—	Permet de régler la luminosité.	90
Contraste (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)	+2  +1  0  -1  -2 	—	—	Permet de régler le contraste.	90
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
<b>Rehaus. coul.</b> (N'apparaît pas quand Effets Photo est sélectionné.)	Oui <b>Non*</b>	Balance blancs	+2  +1  0  -1  -2 	Permet d'ajuster la tonalité des zones blanches.	90
		Netteté	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de rehausser le détail de l'image.	
		Densité coul.	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler la quantité totale de couleur dans l'image.	
<b>Recadrer</b>	Oui* Non	—	—	Tronque l'image autour de la marge pour l'adapter au format du papier ou au format d'impression. Désactivez cette fonction si vous voulez imprimer les images entières ou éviter tout retailage non désiré.	91
<b>Sans bordure</b>	Oui* Non	—	—	Permet d'agrandir la zone imprimable en fonction des bords du papier.	91
<b>Régl.nouv. défaut</b>	Oui Non	—	—	Vous pouvez enregistrer les paramètres d'impression.	92
<b>Réinit usine</b>	Oui Non	—	—	Vous pouvez rétablir tous les réglages par défaut de tous les paramètres.	92
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

## Saisie de texte

Quand vous configurez certaines sélections de menu comme l'ID de Station, il arrive qu'il faille saisir du texte dans l'appareil. La plupart des touches du pavé numérique possèdent trois ou quatre lettres imprimées sur chacune d'entre elles. Les touches **0**, **#** et **\*** n'ont pas de lettres car elles sont assignées à des caractères spéciaux.

Appuyez sur la touche correcte du pavé numérique à plusieurs reprises pour obtenir le caractère voulu.

Appuyez sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

## Insertion d'espaces

Pour insérer un espace dans un numéro de fax, appuyez une fois sur ► entre les chiffres. Pour insérer un espace dans le nom, appuyez deux fois sur ► entre les caractères.

## Corrections

Pour corriger une lettre tapée par erreur, appuyez sur ◀ pour déplacer le curseur sous le caractère erroné. Ensuite, appuyez sur **Effacer/Retour**. Ressaisissez le caractère correct. Vous pouvez également revenir en arrière et insérer des lettres.

## Répétition de lettres

Si vous devez saisir une lettre assignée à la même touche que la lettre précédente, appuyez sur ► pour déplacer le curseur vers la droite avant de ré-appuyer sur la touche en question.

## Caractères spéciaux et symboles

Appuyez sur **\***, **#** ou **0**, à plusieurs reprises jusqu'à voir le caractère spécial ou le symbole que vous voulez utiliser.

Appuyez sur \* pour (espace) ! " # \$ % & ' ( )  
\* + , - . / €

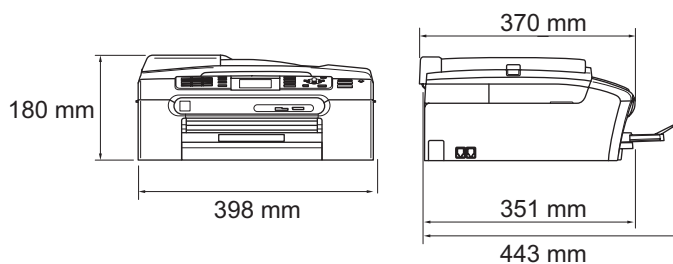
Appuyez sur # pour ; : < = > ? @ [ ] ^ \_

Appuyez sur 0 pour Ä Æ Ö Ü À Ç È É 0

## Généralités

<b>Volume de la mémoire</b>	32 Mo
<b>ADF (chargeur automatique de document)</b>	Environnement recommandé pour les meilleurs résultats : Jusqu'à 10 pages Température : 20° C - 30° C Humidité : 50% - 70%
<b>Bac à papier</b>	Papier : [80 g/m <sup>2</sup> ] format A4 ou Letter 100 feuilles de [80 g/m <sup>2</sup> ]
<b>Type d'imprimante</b>	Jet d'encre
<b>Méthode d'impression</b>	Mono : Piézo avec 94 × 1 buse Couleur : Piézo avec 94 × 3 buses
<b>LCD (écran à cristaux liquides)</b>	Écran LCD couleur de 50,8 mm
<b>Source d'alimentation</b>	220 à 240 V de CA, 50/60 Hz
<b>Consommation électrique</b>	Mode d'économie : 5 W en moyenne d'énergie : 8 W en moyenne Attente : 33 W en moyenne Fonctionnement :

## Dimensions



<b>Poids</b>	8,3 kg
<b>Bruit</b>	Fonctionnement : 50 dB ou moins <sup>1</sup>
<b>Température</b>	Fonctionnement : Entre 10 et 35° C Meilleure qualité d'impression : Entre 20 et 33° C
<b>Humidité</b>	Fonctionnement : 20 à 80% (sans condensation) Meilleure qualité d'impression : 20 à 80% (sans condensation)

<sup>1</sup> Cela dépend des conditions d'impression.

# Support d'impression

## Entrée papier

## Bac à papier

- Type de papier :  
Papier ordinaire, papier à jet d'encre (papier couché), papier glacé<sup>2</sup>, transparents<sup>1 2</sup> et enveloppes
- Format du papier :  
Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, enveloppes (commercial N° 10, DL, C5, Monarch, JE4), Photo 2L, Fiche et Carte Postale<sup>3</sup>.  
Largeur : 89 mm (3,5 po) - 216 mm (8,5 po)  
Hauteur : 127 mm (5,0 po) - 356 mm (14,0 po)  
Pour plus de détails, voir *Poids, épaisseur et volume du papier* à la page 13.
- Capacité maximum du bac à papier : Environ 100 feuilles de 80 g/m<sup>2</sup> de papier ordinaire.

## Bac à Papier Photo

- Type de papier :  
Papier ordinaire, papier à jet d'encre (papier couché) et papier glacé<sup>2</sup>
- Format du papier :  
Photo 10×15 cm et Photo L  
Largeur : 89 mm (3,5 po) - 101,6 mm (4 po)  
Hauteur : 127 mm (5,0 po) - 152,4 mm (6,0 po)
- Capacité maximale du bac à papier : Environ 20 feuilles  
Jusqu'à 50 feuilles de papier ordinaire A4 (Sortie face imprimée vers le haut dans le bac de sortie)<sup>2</sup>

## Sortie papier

- <sup>1</sup> N'utilisez que les transparents recommandés pour l'impression à jet d'encre.
- <sup>2</sup> Pour le papier glacé et les transparents, nous recommandons de retirer les pages imprimées du bac de sortie dès leur impression afin d'éviter les traces de maculage.
- <sup>3</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 12.

# Fax

<b>Compatibilité</b>	ITU-T Groupe 3
<b>Système d'encodage</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Vitesse du modem</b>	Repli automatique 14400 bit/s
<b>Format du document</b>	Largeur du chargeur : de 148 mm à 215,9 mm Hauteur du chargeur : de 148 mm à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Hauteur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
<b>Largeur de numérisation</b>	208 mm
<b>Largeur d'impression</b>	204 mm
<b>Échelle de gris</b>	256 niveaux
<b>Types de relève</b>	
<b>Réglage du contraste</b>	Standard, Protégée, Différée, Séquentielle : (Monochrome uniquement) Automatique/Clair/Foncé (réglage manuel)
<b>Résolution</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Horizontale 8 points/mm</li> <li>■ Verticale           <ul style="list-style-type: none"> <li>Standard</li> <li>3,85 lignes/mm (Mono)</li> <li>7,7 lignes/mm (Couleur)</li> <li>Fin</li> <li>7,7 lignes/mm (Mono/Couleur)</li> <li>Photo</li> <li>7,7 lignes/mm (Mono)</li> <li>Super fin</li> <li>15,4 lignes/mm (Mono)</li> </ul> </li> </ul>
<b>Numéro abrégé</b>	80 stations × 2 numéros
<b>Diffusion</b> <sup>1</sup>	210 destinataires
<b>Recomposition automatique</b>	3 fois à 5 minutes d'intervalle 1 fois après 5 minutes
<b>Longueur de sonnerie</b>	3, 4 ou 5 sonneries
<b>Source de communication</b>	Réseau téléphonique commuté public.
<b>Transmission depuis la mémoire</b>	Jusqu'à 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> pages
<b>Réception sans papier</b>	Jusqu'à 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> pages

<sup>1</sup> Noir et blanc uniquement.

<sup>2</sup> "Pages" se réfère au "Tableau N° 1 standard Brother" (lettre commerciale typique, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.

<sup>3</sup> "Pages" se réfère au "Tableau d'essai N° 1 ITU-T" (lettre commerciale typique, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.

# Copie

<b>Couleur/Monochrome</b>	Oui/Oui
<b>Format du document</b>	Largeur du chargeur : de 148 mm à 215,9 mm Hauteur du chargeur : de 148 mm à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Hauteur de la vitre du scanner : Max. 297 mm Largeur de copie : Max. 210 mm
<b>Vitesse de copie</b>	Monochrome : jusqu'à 22 pages/minute (papier A4) <sup>1</sup> Couleur : jusqu'à 20 pages/minute (papier A4) <sup>1</sup>
<b>Copies multiples</b>	Empile/trie jusqu'à 99 pages
<b>Agrandissement / Réduction</b>	25% à 400% (par incréments de 1%)
<b>Résolution</b>	(Noir et blanc) <ul style="list-style-type: none"><li>■ Numérise jusqu'à 600×1200 ppp</li><li>■ Imprime jusqu'à 1200×1200 ppp</li></ul> (Couleur) <ul style="list-style-type: none"><li>■ Numérise jusqu'à 600×1200 ppp</li><li>■ Imprime jusqu'à 600×1200 ppp</li></ul>

<sup>1</sup> Basé sur le modèle standard Brother. (Mode rapide/empilage de copies) La vitesse de copie varie selon la complexité du document.



# PhotoCapture Center™

## Supports compatibles <sup>1</sup>

CompactFlash®  
 (Type I uniquement)  
 (Microdrive™ n'est pas compatible)  
 (Les cartes E/S compactes telles que les cartes Compact LAN et les cartes Compact Modem ne sont pas prises en charge.)

Memory Stick®  
 Memory Stick Pro™  
 Memory Stick Duo™ avec adaptateur  
 MultiMediaCard™

Secure Digital <sup>2</sup>  
 miniSD™ avec adaptateur

xD-Picture Card™ <sup>3</sup>

Lecteur USB de mémoire Flash <sup>4</sup>  
 Jusqu'à 1200 x 2400 ppp

## Résolution

### Extension de fichier

(Format du support)

DPOF, EXIF, DCF

(Format de l'image)

Impression de photos : JPEG <sup>5</sup>

Numérisation vers support : JPEG, PDF (couleur)

TIFF, PDF (noir)

### Nombre de fichiers

Jusqu'à 999 fichiers

(Le dossier à l'intérieur des cartes mémoire ou du lecteur USB de mémoire Flash est aussi pris en compte)

### Dossier

Le fichier doit être enregistré dans le 4e niveau de dossier de la carte mémoire ou du lecteur USB de mémoire Flash.

### Sans marge

Letter, A4, Photo 10×15 cm, Photo 13×18 cm <sup>6</sup>

<sup>1</sup> Les cartes mémoire, les adaptateurs et les lecteurs USB de mémoire Flash ne sont pas fournis.

<sup>2</sup> Secure Digital (SD&MMC) : entre 16 Mo et 2 Go  
 Secure Digital High Capacity (SDHC) : entre 4 Go et 8 Go

<sup>3</sup> xD-Picture Card™ Carte classique de 16 Mo à 512 Mo  
 xD-Picture Card™, type M de 256 Mo à 2 Go  
 xD-Picture Card™ Type H de 256 Mo à 2 Go

<sup>4</sup> Norme USB 2.0  
 Norme USB de stockage massif de 16 Mo à 8 Go  
 Format de support : FAT12/FAT16/FAT32

<sup>5</sup> Le format Progressive JPEG n'est pas pris en charge.

<sup>6</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 12.

# PictBridge

## Compatibilité

Prend en charge la norme PictBridge CIPA DC-001 de la Camera & Imaging Products Association.

Consultez le site <http://www.cipa.jp/pictbridge> pour plus d'informations.

## Interface

Interface USB directe

# Scanner

<b>Couleur/Noir</b>	Oui/Oui
<b>Compatibilité TWAIN</b>	Oui (Windows® 2000 Professionnel/XP/XP Professionnel Édition x64/Windows Vista™)
<b>Compatibilité WIA</b>	Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente
<b>Couleur Profondeur</b>	Oui (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista™)
	Traitement de couleur 36 bits (Entrée)
	Traitement de couleur 24 bits (Sortie)
	(Entrée réelle : couleur 30 bits / Sortie réelle : couleur 24 bits)
<b>Résolution</b>	Jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp (interpolé) <sup>2</sup>
	Jusqu'à 600 x 2400 ppp (optique)
<b>Vitesse de numérisation</b>	Noir : Jusqu'à 3,59 sec.
	Couleur : jusqu'à 6,02 secondes
	Monochrome : jusqu'à 3,82 sec.
	Couleur : jusqu'à 5,66 sec.
	(Format A4 en 100 × 100 ppp)
<b>Format du document</b>	Largeur du chargeur : de 148 mm à 215,9 mm
	Hauteur du chargeur : de 148 mm à 355,6 mm
	Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm
	Hauteur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
<b>Largeur de numérisation</b>	210 mm
<b>Échelle de gris</b>	256 niveaux

<sup>1</sup> Windows® XP dans ce guide de l'utilisateur comprend Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, et Windows® XP Professional x64 Edition.

<sup>2</sup> Numérisation à 1200 × 1200 ppp maximum avec le pilote WIA pour Windows® XP et Windows Vista™ (une résolution jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp peut être sélectionnée en utilisant l'utilitaire Scanner de Brother)

# Imprimante

## Pilote d'imprimante

Pilote pour Windows® 2000 Professionnel/XP/XP Professionnel Édition x64/Windows Vista™ prenant en charge le mode de compression natif Brother

Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente : Pilote d'imprimante à jet d'encre de Brother

## Résolution

Jusqu'à 1200 x 6000 ppp

1200 x 2400 ppp

1200 x 1200 ppp

600 x 600 ppp

600 x 300 ppp

600 x 150 ppp

## Vitesse d'impression

Jusqu'à 30 pages/minute (Monochrome) <sup>1</sup>

Jusqu'à 25 pages/minute (Couleur) <sup>1</sup>

## Largeur d'impression

204 mm (210 mm) <sup>2</sup>

## Polices sur disque

35 TrueType (Windows® uniquement)

## Sans marge

Letter, A4, A6, Papier photo, Fiche, Photo L, Photo 2L, Carte postale <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Basé sur le modèle standard Brother.  
Format A4 en mode brouillon.

<sup>2</sup> Quand la fonction sans marge est activée.

<sup>3</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 12.

# Interfaces

**USB** Un câble d'interface USB 2.0 ne mesurant pas plus de 2 m <sup>1 2</sup>

**Câble réseau LAN** <sup>3</sup> Câble UTP Ethernet de catégorie 5 ou supérieure.

- <sup>1</sup> Votre appareil possède une interface full-speed USB 2.0. Cette interface est compatible avec la norme USB 2.0 Hi-Speed; toutefois, le taux maximum de transfert de données sera de 12 Mbit/s. L'appareil peut aussi être raccordé à un ordinateur muni d'une interface USB 1.1.
- <sup>2</sup> Les ports USB d'autres fournisseurs ne sont pas pris en charge pour Macintosh®.
- <sup>3</sup> Voir le *Guide de l'utilisateur - Réseau* pour les spécifications de réseau détaillées.

# Configuration de l'ordinateur

SYSTÈMES D'EXPLOITATION ET FONCTIONS LOGICIELLES PRIS EN CHARGE						
Systèmes d'exploitation		Fonctions prises en charge	Interface	Processeur minimum	Mémoire vive (RAM) recommandée	Espace de disque DUR requis
Windows® 1. 5	2000 Professionnel	Impression, envoi de PC-FAX <sup>4</sup> Numérisation, disque amovible <sup>3</sup>	USB 10/100 BASE-TX	Intel® Pentium® II ou équivalent AMD	256 Mo	480 Mo
	XP Home XP Professionnel			AMD Opteron™ AMD Athlon™ 64 Intel® Xeon™ avec Intel® EM64T Intel® Pentium® 4 avec Intel® EM64T	512 Mo	
	XP Professionnel Édition x64				Processeur de 1 GHz à 32 bits (x86) ou à 64 bits (x64)	1 Go
	Windows Vista™					
Mac® 6	OS X 10.2.4 ou plus récent	Impression, envoi de PC-FAX <sup>4</sup> Numérisation, disque amovible <sup>3</sup>	USB <sup>2</sup> 10/100 BASE-TX	PowerPC G4/G5, Intel® Core™ Solo/Duo PowerPC G3 350 MHz	256 Mo	480 Mo

## Conditions :

- 1 Microsoft® Internet Explorer 5,5 ou version plus récente.
- 2 Les ports USB d'autres fournisseurs ne sont pas pris en charge.
- 3 Le disque amovible est une fonction de PhotoCapture Center™.
- 4 PC-Fax prend en charge les fax en noir et blanc uniquement.
- 5 PaperPort™ 11SE est compatible avec Microsoft® SP4 ou version ultérieure pour Windows® 2000 et SP2 ou version ultérieure pour XP.
- 6 Presto!® PageManager® sur le CD-ROM est compatible avec Mac OS X 10.3.9 ou version ultérieure. Pour le système d'exploitation Mac OS X 10.2.4-10.3.8, Presto!® PageManager® peut être téléchargé depuis le Brother Solutions Center.

Pour les dernières mises à jour de pilotes, visitez le site [www.brother.com](http://www.brother.com).

Toutes les marques commerciales et les noms de produit sont la propriété de leurs sociétés respectives.

## Consommables

### Encre

L'appareil utilise des cartouches d'encre noire, jaune, cyan et magenta individuelles qui sont autonomes par rapport à l'ensemble de tête d'impression.

### Durée de vie de la cartouche d'encre

#### Cartouches d'encre de rechange

La première fois que vous installez les cartouches d'encre, l'appareil utilise de l'encre supplémentaire pour remplir les tubes d'alimentation en encre. Il s'agit d'une procédure unique qui permet une impression de haute qualité. Après cela, les cartouches d'encre de rechange pourront imprimer le nombre de pages spécifié par cartouche.

Noir - 500 pages environ à un taux de couverture de 5%  
Jaune, cyan et magenta - 400 pages environ à un taux de couverture de 5%

- Les chiffres ci-dessus supposent une impression continue à une résolution de 600 x 600 ppp en mode normal après l'installation d'une cartouche d'encre neuve.
- Le nombre de pages pouvant être imprimées par une cartouche varie en fonction de la fréquence d'utilisation de l'appareil et du nombre de pages imprimées à la fois.
- L'appareil nettoie automatiquement et périodiquement la tête d'impression. Cette procédure consomme une petite quantité d'encre.
- Lorsque l'appareil identifie une cartouche comme étant vide, il peut y rester un peu d'encre. Ceci est nécessaire pour empêcher que l'air ne dessèche et endommage la tête d'impression.

### Consommables

<Noir> LC1000BK, <Cyan> LC1000C  
<Magenta>LC1000M, <Jaune> LC1000Y

### Innobella™, qu'est-ce que c'est?

Innobella™ est une marque de consommables d'origine offerte par Brother. Le nom "Innobella™" est dérivé des mots "Innovation" et "Bella" (qui signifie "Belle" en Italien) et représente la technologie "innovante" qui vous offre une impression "belle" et "durable".

Pour imprimer des photos, Brother recommande l'utilisation du papier à photo glacé Innobella™ (série BP61GL) pour une très haute qualité. Rien de plus facile que d'obtenir des épreuves parfaites, grâce à l'encre et au papier Innobella™.



# Réseau (LAN)

<b>Réseau LAN</b>	Vous pouvez raccorder votre appareil à un réseau pour l'impression réseau, la numérisation réseau ainsi que l'envoi de PC-Fax et la réception de PC-Fax <sup>1</sup> (Windows® uniquement). Le logiciel de gestion de réseau BRAdmin Light <sup>2</sup> de Brother est aussi fourni.
<b>Prise en charge</b>	Windows® 2000 Professionnel/XP/XP Professionnel Édition x64/Windows Vista™  Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente  Négociation automatique Ethernet 10/100 BASE-TX
<b>Protocoles</b>	TCP/IP  ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS Name Resolution, WINS DNS Resolver, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, serveur FTP, mDNS, Services Web, TELNET, SNMP, TFTP, LLTD

<sup>1</sup> Voir le tableau de configuration de l'ordinateur page 162.

<sup>2</sup> Si vous avez besoin d'une gestion d'imprimante plus avancée, utilisez la version la plus récente de l'utilitaire BRAdmin Professional de Brother que vous pouvez télécharger du site <http://solutions.brother.com>.



Voici une liste complète des caractéristiques et des termes qui apparaissent dans les manuels Brother. La disponibilité de ces caractéristiques dépend du modèle acheté.

**Accès pour extraction à distance**

Capacité d'accéder à votre appareil à distance depuis un téléphone à touches par tonalités.

**ADF (Automatic Document Feeder)  
(chargeur automatique de documents)**

Le document peut être placé dans le chargeur ADF et numérisé automatiquement une page à la fois.

**Code d'accès à distance**

Votre propre code à quatre chiffres (---\*) qui vous permet d'appeler votre appareil et d'y accéder à distance.

**Code d'activation à distance**

Tapez ce code (\* 5 1) lorsque vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou externe.

**Code de désactivation à distance (pour le mode Fax/Tél uniquement)**

Lorsque l'appareil répond à un appel vocal, il émet des pseudo/doubles sonneries. Vous pouvez prendre l'appel sur un téléphone supplémentaire en tapant ce code (# 5 1).

**Contraste**

Réglage de compensation permettant d'obtenir des fax ou des copies plus clairs lorsque les documents sont foncés ou plus foncés lorsque les documents sont clairs.

**Copie de sauvegarde**

L'appareil imprime une copie de chaque fax qui est reçu et stocké en mémoire. Il s'agit d'une fonction de sécurité pour ne perdre aucun message en cas de panne de courant.

**Détection de fax**

Permet à l'appareil de répondre à des tonalités de fax (CNG) si vous interrompez un appel de fax en décrochant.

**Diffusion**

Capacité d'envoyer le même fax à plusieurs destinataires.

**Durée de sonnerie F/T**

Durée pendant laquelle l'appareil Brother sonne (lorsque le mode de réception est réglé sur Fax/Tél) afin de vous inviter à prendre un appel vocal reçu.

**Échelle des gris**

Tons de gris disponibles pour copier, numériser et faxer des photos.

**ECM (Error Correction Mode) (Mode de correction des erreurs)**

Détecte les erreurs qui surviennent en cours de transmission de fax et retransmet les pages affectées du fax.

**Envoi automatique de fax**

Envoi d'un fax sans décrocher le combiné d'un téléphone externe.

**Envoi en temps réel**

Lorsque la mémoire est saturée, vous pouvez envoyer les fax en temps réel.

**Envoi par lot**

(Fax en noir et blanc uniquement) Comme fonction d'économie, tous les fax différés prévus pour le même numéro de fax peuvent être envoyés en un seul envoi.

**Erreur de communication (Erreur com.)**

Erreur en cours de transmission ou de réception de fax généralement causée par des parasites ou de l'électricité statique sur la ligne.

### **Fax différé**

Envoie votre fax à une heure ultérieure programmée.

### **Fax manuel**

Quand vous soulevez le combiné de votre téléphone externe, vous pouvez entendre la réponse du télécopieur récepteur avant d'appuyer sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour commencer à envoyer le fax.

### **Fax/Tél**

Vous pouvez recevoir des fax et des appels vocaux. N'utilisez pas ce mode si vous utilisez un répondeur automatique.

### **Groupe de compatibilité**

Aptitude d'un télécopieur à communiquer avec un autre. La compatibilité est assurée entre les groupes ITU-T.

### **ID de station**

Informations enregistrées qui figurent en haut des pages faxées. Elles comprennent le nom et le numéro de télécopieur de l'émetteur.

### **Identification (ID) de l'appelant**

Un service offert par la compagnie de téléphone qui permet d'afficher le numéro (ou le nom) de l'appelant.

### **Impulsions**

Forme de numérotation par cadran sur une ligne téléphonique.

### **Innobella™**

Innobella™ est une marque de consommables d'origine offerte par Brother. Pour de meilleurs résultats de qualité, Brother recommande l'encre et le papier Innobella™.

### **Jobs en attente**

Permet de vérifier les tâches en attente dans la mémoire et d'annuler des travaux individuellement.

### **Journal des fax**

Dresse la liste des informations sur les 200 derniers fax reçus et transmis. TX signifie transmission. RX signifie réception.

### **LCD (Écran à cristaux liquides)**

Écran de l'appareil qui affiche des messages interactifs au cours de la programmation à l'écran et qui affiche la date et l'heure lorsque l'appareil est en veille.

### **Liste d'aide**

Tirage papier du tableau représentant l'ensemble des menus que vous pouvez utiliser pour programmer l'appareil quand vous n'avez pas le Guide de l'utilisateur sous la main.

### **Liste des numéros à composition rapide**

Liste des noms et des numéros enregistrés dans l'ordre numérique dans la mémoire des numéros abrégés.

### **Longueur de sonnerie**

Le nombre de sonneries avant que l'appareil ne réponde en modes Fax et Fax/Tél.

### **Luminosité**

Réglage de la luminosité permettant de rendre l'image plus claire ou plus foncée.

### **Mémoriser fax**

Vous pouvez enregistrer les fax reçus en mémoire.

### **Méthode d'encodage**

Méthode d'encodage des informations contenues dans le document. Tous les télécopieurs doivent utiliser au minimum la norme Huffman modifiée (MH). L'appareil peut utiliser des méthodes produisant une compression supérieure, à savoir MR (Modified Read), MMR (Modified Modified Read) et JPEG, si le télécopieur récepteur a la même capacité.

**Mode international**

Apporte des changements provisoires à la tonalité de fax pour tenir compte du bruit et des parasites sur les lignes téléphoniques à l'étranger.

**Mode menu**

Mode de programmation permettant de modifier la configuration de l'appareil.

**Multitâche**

L'appareil peut numériser des fax sortants ou des travaux pour les mettre en mémoire, tout en envoyant en même temps un fax présent en mémoire ou en recevant ou en imprimant un fax entrant.

**Numérisation**

Procédé qui consiste à envoyer une image électronique d'un document papier dans votre ordinateur.

**Numérisation vers support**

Vous pouvez numériser un document monochrome (noir et blanc) ou couleur vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. Le format des fichiers des images monochromes peut être TIFF ou PDF et celui des images couleur peut être PDF ou JPEG.

**Numéro abrégé**

Numéro préprogrammé pour une numérotation facile. Vous devez taper **Num.Abrégé**, le code à deux chiffres, et **Marche Mono** ou **Marche Couleur** pour démarrer la procédure de numérotation.

**Numéro de groupe**

Combinaison de numéros abrégés enregistrée dans un emplacement pour numéros abrégés à des fins de diffusion.

**OCR (Optical character recognition) reconnaissance optique de caractères)**

L'application logicielle fournie ScanSoft® PaperPort™ 11SE avec OCR ou Presto!® PageManager® permet de convertir une image de texte en texte modifiable.

**Paramètres utilisateur**

Rapport imprimé indiquant les paramètres actuels de l'appareil.

**Pause**

Permet d'insérer une pause de 3,5 secondes dans la séquence de numérotation enregistrée dans les numéros abrégés. Pour des pauses plus longues, appuyez sur **Bis/Pause** autant de fois que nécessaire.

**Périodicité du journal**

Intervalle préprogrammé entre chaque impression automatique des rapports du journal des fax. Vous pouvez imprimer le journal des fax sur demande sans pour autant interrompre le cycle.

**PhotoCapture Center™**

Permet d'imprimer des photos issues d'un appareil photo numérique à une résolution élevée pour des tirages de qualité.

**PictBridge**

Permet d'imprimer des photos issues d'un appareil photo numérique à une résolution élevée pour des tirages de qualité.

**Rapport de transmission (Rapport de vérification de l'envoi)**

Liste qui indique la date, l'heure et le numéro composé pour chaque fax envoyé.

**Réadressage de fax**

Envoie un fax reçu en mémoire à un autre numéro de fax préprogrammé.

**Réception sans papier**

Réception des fax dans la mémoire de l'appareil quand ce dernier n'a plus de papier.

**Rechercher**

Liste électronique, numérique ou alphabétique, des numéros abrégés et des numéros de groupe enregistrés.

**Recomposition automatique**

Fonction qui permet à l'appareil de recomposer le dernier numéro de fax au bout de cinq minutes si le document n'a pas été transmis parce que la ligne du correspondant était occupée.

### **Réduction auto**

Permet de réduire la taille des fax entrants.

### **Réglages provisoires**

Vous pouvez choisir certaines options pour chaque transmission de fax et chaque opération de copie sans pour autant modifier les réglages par défaut.

### **Rehausser les couleurs**

Permet d'ajuster la couleur de l'image pour une meilleure qualité d'impression, en améliorant la netteté, la balance des blancs et la densité des couleurs.

### **Relève**

Procédure d'appel d'un télécopieur par un autre télécopieur pour récupérer des fax en attente.

### **RÉP (répondeur automatique)**

Vous pouvez raccorder un répondeur externe à l'appareil.

### **Résolution**

Le nombre de lignes verticales et horizontales par pouce. Voir : Standard, Fin, Super fin et Photo.

### **Résolution fine**

La résolution est de 203 × 196 ppp. Elle est utilisée pour les petits caractères et les graphiques.

### **Résolution photo (Mono uniquement)**

Réglage de résolution qui utilise différentes nuances de gris pour la meilleure représentation photographique.

### **Résolution standard**

203 × 97 ppp. Elle est utilisée pour du texte de format standard et permet la transmission la plus rapide.

### **Résolution Super fin (Mono uniquement)**

392 × 203 ppp. Idéal pour l'impression de très petits caractères et le dessin au trait.

### **Téléphone externe**

Un RÉP (répondeur automatique) ou téléphone raccordé à l'appareil.

### **Téléphone supplémentaire**

Téléphone utilisant la même ligne que le fax mais branché sur une prise murale différente.

### **Tonalité**

Forme de numérotation sur la ligne téléphonique pour les téléphones à touches.

### **Tonalités CNG**

Tonalités spéciales (bips sonores) émises par les télécopieurs lors d'une transmission automatique pour indiquer à l'appareil récepteur que les signaux proviennent d'un télécopieur.

### **Tonalités de fax**

Signaux émis par les télécopieurs émetteurs et récepteurs lorsqu'ils échangent des informations.

### **Transmission**

Processus d'envoi de fax par le biais de lignes téléphoniques depuis votre appareil vers le télécopieur récepteur.

### **Volume de la sonnerie**

Réglage du volume de la sonnerie de l'appareil.

### **Volume du bip sonore**

Réglage du volume du bip sonore émis lors de l'appui sur une touche ou en cas d'erreur.

## A

Aide	
Messages de l'écran LCD .....	138
utilisation des touches de mode et de menu .....	138
Tableau des menus .....	138, 139
Annulation	
Mémoriser fax .....	60
Réadressage de fax .....	60, 62
Réception de PC-fax .....	60
tâches en attente de la recomposition du numéro .....	35
Apple® Macintosh®	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Automatique	
réception de fax .....	37
Détection de fax .....	40

## B

Bac à papier Photo .....	17
Bis/Pause .....	50
Bourrages	
document .....	124
papier .....	124
Branchement	
répondeur externe .....	45
téléphone externe .....	47
Branchements multilignes (PBX) .....	46

## C

Cartouches d'encre	
compteur de points d'encre .....	127
remplacement .....	127
vérification du volume d'encre .....	134
Chargeur ADF (chargeur automatique de documents) .....	9, 30
Codes d'accès, enregistrement et numérotation .....	56
Codes de fax	
changement .....	48
Code d'accès à distance .....	61
Code d'activation à distance ....	40, 47, 48
Code de désactivation à distance .....	47, 48

modification .....	61
utilisation .....	48
Composition rapide	
Diffusion .....	32
utilisation de groupes .....	32
Numéro abrégé	
assignation d'un emplacement à 2 chiffres .....	51
configuration à partir de l'historique d'identification des appelants .....	53
configuration à partir des appels sortants .....	52
modification .....	52, 53
utilisation .....	49
Numérotation de groupe	
configuration de groupes de diffusion .....	54
modification .....	52, 53
Recherche .....	49
Configuration à distance	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Consignes de sécurité .....	103, 106
Consommables .....	163
ControlCenter	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Copie	
agrand./réduc. ....	71
contraste .....	74
définir de nouveaux réglages par défaut .....	75
entrer en mode Copie .....	70
format de papier .....	75
luminosité .....	74
mémoire saturée .....	76
mise en page (N en 1) .....	72
plusieurs .....	70
qualité .....	71
rétablissement des réglages par défaut .....	75
saturation des couleurs .....	74
simple .....	70
tri (chargeur uniquement) .....	73
type de papier .....	74
utilisation de la vitre du scanner .....	9
utilisation du chargeur .....	9

## D

Dépistage des pannes .....	111
bourrage de documents .....	124
bourrage de papier .....	124
messages d'erreur sur l'écran LCD .....	118
si vous avez des problèmes	
appels entrants .....	115
bourrage de documents .....	124
impression .....	111
impression des fax reçus .....	113
ligne téléphonique ou connexions .....	113
logiciel .....	116
numérisation .....	116
PhotoCapture Center® .....	116
pour copier .....	115
réception de fax .....	114
Réseau .....	117
vérification du volume d'encre .....	134
Détection de fax .....	40
Diffusion .....	32
configuration de groupes de .....	54
Document	
chargement .....	9, 10

## E

Échelle de gris .....	155, 159
Écran LCD	
(afficheur à cristaux liquides) .....	138
Contraste .....	24
Liste d'aide .....	65
Luminosité .....	24, 25
Temporisation d'arrêt .....	25
Temporisation de l'atténuation .....	25
Emballage de l'appareil .....	135
Entretien, courant	
remplacement des cartouches	
d'encre .....	127
Enveloppes .....	12, 13, 16, 17
Extraction à distance .....	61
code d'accès .....	61
commandes .....	62
pour obtenir vos fax .....	63

## F

Fax, autonome	
envoi .....	30, 66
annuler de la mémoire .....	35
contraste .....	33
définir de nouveaux réglages par	
défaut .....	36
depuis la mémoire (Multitâche) .....	34
depuis la vitre du scanner .....	31
depuis le chargeur ADF .....	30
Diffusion .....	32
entrer en mode fax .....	30
Envoi en temps réel .....	34
Envoi par lot en différé .....	35
fax différé .....	35
international .....	35
manuel .....	36
parasites de ligne téléphonique .....	127
Résolution .....	33
rétablissement des réglages par	
défaut .....	36
réception .....	37
à la fin de la conversation .....	38
avec un téléphone	
supplémentaire .....	47, 48
dans un PC .....	58
Détection de fax .....	40
Durée de sonnerie F/T, réglage .....	39
en mémoire .....	41
impression des documents en	
mémoire .....	41
Longueur de sonnerie, réglage .....	39
Mode Réception, choisir .....	37
parasites de ligne téléphonique .....	127
problèmes .....	111, 113
Réadressage de fax .....	62
récupération à distance .....	62, 63
réduction au format de papier .....	40
Fax, depuis le PC	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel	
sur le CD-ROM. ....	
Fonctions téléphoniques spécifiques	
sur une ligne unique .....	115

## G

Groupes de diffusion .....54

## H

Hors zone (ID appelant) .....43

## I

Identification de l'appelant .....43

    afficher la liste .....44

    imprimer la liste .....44

Impression

    bourrages de papier .....124

    fax en mémoire .....41

    pilotes .....160

    problèmes ..... 111, 113

    rapport .....65

    résolution .....160

    spécifications .....160

    sur du papier de petit format .....18

    Voir le Guide utilisateur - Logiciel  
    sur le CD-ROM. ....

Impression directe

    à partir d'un appareil photo

        PictBridge .....95

    à partir d'un appareil photo sans

        PictBridge .....97

Innobella™ .....163

## L

Ligne téléphonique

    connexions .....46

    multiligne (PBX) .....46

    parasites .....127

    problèmes .....113

    type .....44

Longueur de sonnerie, réglage .....39

## M

Macintosh®

    Voir le Guide utilisateur - Logiciel  
    sur le CD-ROM. ....

Manuel

    numérotation .....49

    réception .....37

    transmission .....36

Mémoire permanente .....138

Mémoriser fax .....58

    activer la fonction .....58

    désactivation .....60

    impression des documents en

        mémoire .....41

Messages d'erreur sur l'écran LCD .....118

    Encre vide .....119

    Erreur com. ....119

    Impress. Imposs. ....120

    Initial. Imposs. ....120

    Mémoire saturée .....120

        pendant la numérisation d'un  
        document .....76

    Nettoy. Imposs. ....120

    Non assigné .....49

    Numér. Imposs. ....120

    Presque vide .....121

    Vérifier papier .....122

Mode Fax/Tél

    Code d'activation à distance .....47, 48

    Code de désactivation à

        distance .....47, 48

    double sonnerie (appels vocaux) .....39

    Durée de sonnerie F/T .....39

    Longueur de sonnerie .....39

    répondre à un téléphone

        supplémentaire .....47, 48

Mode Réception .....37

    Fax uniquement .....37

    Fax/Tél .....37

    Manuel .....37

    Répondeur externe .....37

Mode, entrer

    Copie .....70

    Fax .....30

    Numérisation .....6

    PhotoCapture .....6

Multitâche .....34

## N

Nettoyage	
cylindre de l'imprimante	131
rouleau d'entraînement du papier	131
scanner	130
tête d'impression	132
Numérisation	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Numéro abrégé	
enregistrement	51
modification	52, 53
numérotation	49
Numéro de série	
comment trouver	
Voir à l'intérieur de la première page de couverture	
Numérotation	
Appel sortant	50
codes d'accès et numéros de carte de crédit	53
Groupes	32
Historique d'identification d'appelants	51
manuelle	49
Numéros abrégés	49
une pause	51

## P

Panne de courant	138
PaperPort™ 11SE avec OCR	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM et à la section Aide dans l'application PaperPort™ 11SE pour accéder aux guides pratiques.	
Papier	11, 16, 154
chargement	14, 16, 17
format	22
format du document	9
type	12, 22
volume	13
zone imprimable	19

PhotoCapture Center™	
Aperçu des photos	81
Centrage	87
CompactFlash®	78
depuis le PC	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Diaporama	86
Effets de photo	
Amélioration de la couleur de peau	83
Améliorer paysage	84
Correction automatique	83
Éliminer yeux rouges	84
Monochrome	85
Sépia	85
Impression	
index	82
photos	82
totalité des photos	86
Impression DPOF	87
Memory Stick Pro™	78
Memory Stick®	78
MultiMediaCard™	78
Numériser vers un lecteur USB de mémoire Flash	92
Numériser vers une carte mémoire	92
Paramètre d'impression	
Luminosité	90
Paramètres d'impression	
Contraste	90
Qualité	88, 89
Régler de nouveaux réglages par défaut	92
Rehausser les couleurs	90
Rétablissement des réglages par défaut	92
Type et format de papier	89
Pour ajouter des effets de photo	83
Recadrer	91
Recherche par date	86
Sans bordure	91
SecureDigital	78
spécifications	157
xD-Picture Card™	78
PictBridge	
Impression DPOF	96
Presto!® PageManager®	
Voir la section Aide dans Presto!® PageManager® pour accéder au guide de l'utilisateur.	
Programmation de votre appareil	138



## R

Rapports .....	64
comment imprimer .....	65
Configuration réseau .....	65
Journal des fax .....	65
Périodicité du journal .....	64
Liste d'aide .....	65
Liste d'identification de l'appelant .....	44
Liste des numéros à composition rapide .....	65
Paramètres utilisateur .....	65
Vérification de l'envoi .....	64, 65
Réadressage de fax	
modification à distance .....	62, 63
programmation d'un numéro .....	57
Réduction	
copies .....	71
fax entrants .....	40
RÉP (répondeur automatique), externe .....	37, 45
branchement .....	45, 46
enregistrement du message sortant (OGM) .....	46
mode réception .....	37
Répondeur automatique (RÉP) .....	45
branchement .....	46
Réseau	
Impression	
Voir le Guide utilisateur - Réseau sur le CD-ROM. ....	
Numérisation	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Résolution	
configuration pour fax suivant .....	33
copie .....	156
fax .....	155
impression .....	160
numérisation .....	159

## S

Sécurité mémoire .....	68
------------------------	----

## T

Tableau des menus .....	138
Téléphone externe, branchement .....	47
Téléphone sans fil .....	47
Téléphone supplémentaire, utilisation .....	48
Texte, saisie .....	152
caractères spéciaux .....	152
Transfert des fax ou du rapport du journal des fax .....	122
Transparents .....	11, 13, 154
Transport de l'appareil .....	135

## V

Verrouillage TX	
activer/désactiver .....	27
Volume, réglage	
bip sonore .....	23
haut-parleur .....	23
sonnerie .....	23
Vue d'ensemble du panneau de commande .....	6

## Z

Zone numérisable .....	10
------------------------	----

# brother®

**Visitez notre site Internet**  
**<http://www.brother.com>**

L'appareil a été approuvé pour être utilisé dans le pays d'achat uniquement. Les filiales locales de Brother ou leurs revendeurs ne prendront en charge que les appareils achetés dans leur propre pays.

FRE