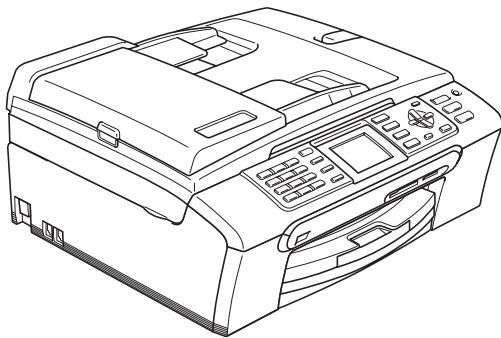


brother®

GUIDA DELL'UTENTE

MFC-465CN



CE

Per chiamare il Servizio di assistenza clienti

Completare le seguenti informazioni a titolo di riferimento futuro:

Numero modello: MFC-465CN

Numero seriale: ¹ _____

Data dell'acquisto: _____

Luogo dell'acquisto: _____

¹ **Il numero seriale è situato sul retro dell'unità. Conservare la Guida dell'utente con la ricevuta della vendita quale documentazione permanente dell'acquisto, in caso di furti, incendi o servizi inerenti la garanzia.**

Registrare il prodotto on-line all'indirizzo

<http://www.brother.com/registration/>

Registrando il prodotto con Brother, l'utente verrà registrato come proprietario originale del prodotto. La registrazione con Brother:

- può servire come conferma della data di acquisto del prodotto nel caso in cui la ricevuta venisse smarrita; e
- può sostenere una richiesta di risarcimento in caso di danneggiamento del prodotto coperto da assicurazione.

Informazioni sulla validità e avviso su redazione e pubblicazione

QUESTO APPARECCHIO FUNZIONA CON UNA LINEA PSTN ANALOGICA A DUE FILI DOTATA DI CONNETTORE ADEGUATO.

INFORMAZIONI SULLA VALIDITÀ

Brother informa che questo prodotto può presentare problemi di funzionamento in un paese diverso da quello in cui è stato originariamente acquistato e non offre alcuna garanzia nell'eventualità che esso sia utilizzato su linee di telecomunicazione pubbliche di un altro paese.

Avviso su redazione e pubblicazione

La presente guida è stata redatta e pubblicata sotto la supervisione di Brother Industries Ltd. e comprende la descrizione e le caratteristiche tecniche più aggiornate del prodotto.

Il contenuto della guida e le caratteristiche tecniche del prodotto sono soggetti a modifiche senza preavviso.

Brother si riserva il diritto di apportare modifiche senza preavviso alle caratteristiche e ai materiali qui acclusi e declina qualunque responsabilità per eventuali danni (compresi danni indiretti) derivanti da errori o imprecisioni contenuti nei materiali presentati, compresi, ma non limitati a errori tipografici e di altro tipo relativi alla pubblicazione.

Dichiarazione di conformità CEE in base alla Direttiva R e TTE



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group 3
Model Name : MFC-465CN

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 28th April, 2007

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.
Printing & Solutions Company

Dichiarazione di conformità CEE in base alla Direttiva R e TTE

Produttore

Brother Industries Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Giappone

Stabilimento

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd.
G02414-1, Bao Chang Li Bonded
Transportation Industrial Park,
Bao Long Industrial Estate,
Longgang, Shenzhen, Cina

Con la presente dichiara che:

Descrizione dei prodotti : Apparecchio Fax
Tipo : Gruppo 3
Nome modello : MFC-465CN

è conforme alle disposizioni contenute nella Direttiva R e TTE (1999/5/CE) e rispondente ai seguenti standard:

Standard applicati:

Amonizzati:	Sicurezza	EN60950-1: 2001+A11:2004
	EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Classe B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001

Anno di prima apposizione della marcatura CE: 2007

Rilasciato da : Brother Industries, Ltd.
Data : 28 aprile 2007
Luogo del rilascio : Nagoya, Giappone

Sommario

Sezione I Generale

1	Informazioni generali	2
	Utilizzo della documentazione	2
	Simboli e convenzioni utilizzati nella documentazione	2
	Accesso alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete.....	2
	Visualizzazione della documentazione	3
	Pannello dei comandi	6
	Indicazioni del display.....	8
	Operazioni base	8
2	Caricamento di documenti e carta	9
	Caricamento di documenti	9
	Utilizzo dell'alimentatore ADF	9
	Utilizzo del piano dello scanner	9
	Area di scansione	10
	Carta utilizzabile e altri supporti	11
	Supporti consigliati	11
	Manipolazione e utilizzo di supporti	11
	Scelta del supporto corretto	12
	Caricamento di carta e altri supporti	14
	Caricamento di buste e cartoline	16
	Caricamento di carta fotografica.....	17
	Rimozione delle piccole stampe dall'apparecchio	18
	Area stampabile.....	19
3	Impostazioni generali	20
	Modalità Risparmio energetico	20
	Attivazione della modalità Risparmio energetico	20
	Disattivazione della modalità Risparmio energetico	20
	Impostazione Risparmio energetico	20
	Modalità Timer	21
	Impostazioni carta.....	22
	Tipo carta.....	22
	Formato carta	22
	Impostazioni volume	23
	Volume squilli	23
	Volume del segnale acustico	23
	Volume del diffusore	23
	Ora legale estiva automatica	24
	Display	24
	Contrasto del display	24
	Impostazione della luminosità dello sfondo	24
	Impostazione dell'Attesa per lo sfondo	25
	Impostazione della funzione Spegni monitor	25
	Impostazione dello sfondo	25

4 Funzioni di sicurezza **26**

Blocco TX	26
Impostazione e modifica della parola chiave per il Blocco TX.....	26
Attivazione/disattivazione del Blocco TX	27

Sezione II Fax

5 Invio di un fax **30**

Accesso alla modalità Fax.....	30
Invio di fax dall'ADF	30
Invio di fax dal piano dello scanner	31
Invio di fax in formato Letter dal piano dello scanner	31
Trasmissione di fax a colori	31
Annullamento di un fax in corso di elaborazione	31
Trasmissione circolare (solo Bianco e nero).....	32
Annullamento di una Trasmissione circolare in corso	32
Operazioni aggiuntive di invio.....	33
Invio di fax con impostazioni multiple	33
Contrasto	33
Modifica della risoluzione del fax.....	33
Accesso duplice (solo Bianco e nero)	34
Trasmissione in tempo reale	34
Modalità Overseas.....	35
Invio di fax differiti (solo bianco e nero)	35
Trasmissione cumulativa differita (solo bianco e nero)	35
Controllo e annullamento delle operazioni in attesa	35
Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita.....	36
Ripristino di tutte le impostazioni predefinite	36
Invio manuale di fax.....	36
Messaggio Memoria esaurita	36

6 Ricezione di fax **37**

Modalità Ricezione	37
Selezione della modalità Ricezione	37
Utilizzo delle modalità di ricezione.....	38
Solo fax.....	38
Fax/Tel.....	38
Manuale	38
Segreteria telefonica esterna.....	38
Impostazioni della modalità di ricezione	39
Numero squilli	39
N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)	39
Rilevazione fax	40
Altre operazioni di ricezione.....	40
Stampa ridotta di un fax in arrivo.....	40
Ricezione di fax in memoria (solo bianco e nero).....	41
Stampa dei fax memorizzati	41

7	Dispositivi telefonici e dispositivi esterni	42
	Funzioni vocali	42
	Toni o impulsi	42
	Modalità Fax/Tel	42
	Modalità Fax/Tel nella condizione di Risparmio energetico	42
	Servizi telefonici	43
	Identificativo	43
	Impostazione del tipo di linea telefonica	44
	Collegamento di una segreteria telefonica (TAD) esterna	45
	Collegamenti	46
	Registrazione del messaggio in uscita (OGM) su una segreteria telefonica esterna	46
	Collegamenti multilinea (PBX)	47
	Telefoni esterni e in derivazione	47
	Collegamento di un telefono esterno o in derivazione	47
	Utilizzo di telefoni in derivazione	47
	Utilizzo di un telefono esterno senza fili	48
	Utilizzo di codici remoti	48
8	Composizione e memorizzazione dei numeri	49
	Procedura di composizione dei numeri	49
	Composizione manuale	49
	Chiamata veloce	49
	Ricerca	49
	Ricomposizione numero fax	50
	Chiamata in uscita	50
	Storico identificativi	50
	Memorizzazione dei numeri	51
	Memorizzazione di una pausa	51
	Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce	51
	Modifica dei nomi e dei numeri di Chiamata veloce	53
	Impostazione dei Gruppi per la Trasmissione circolare	54
	Combinazione di numeri di Composizione rapida	56
9	Operazioni fax avanzate (solo bianco e nero)	57
	Inoltro fax	57
	Memorizzazione fax	58
	Ricezione PC Fax	58
	Modifica del PC di destinazione	59
	Disattivazione delle operazioni fax avanzate	60
	Modifica delle operazioni fax avanzate	60
	Recupero remoto	61
	Impostazione di un codice di accesso remoto	61
	Utilizzo del codice di accesso remoto	61
	Comandi di fax remoto	62
	Recupero dei messaggi fax	63
	Modifica del numero di inoltro fax	63

10	Stampa di rapporti	64
	Rapporti fax	64
	Rapporto di verifica della trasmissione	64
	Registro fax (rapporto attività)	64
	Rapporti	65
	Come stampare un rapporto.....	65

11	Polling	66
	Funzione di polling	66
	Ricezione polling.....	66
	Impostazione della ricezione polling	66
	Impostazione della ricezione polling con codice di sicurezza.....	66
	Impostazione della ricezione polling differita	67
	Polling sequenziale (solo bianco e nero).....	67
	Trasmissione polling (solo bianco e nero)	68
	Impostazione della trasmissione polling	68
	Impostazione della trasmissione polling con codice di sicurezza	68

Sezione III Copia

12	Esecuzione di copie	70
	Come effettuare le copie.....	70
	Accesso alla modalità Copia	70
	Esecuzione di una sola copia	70
	Esecuzione di copie multiple	70
	Interruzione copia	70
	Impostazioni di copia	71
	Modifica della velocità e della qualità della copia	71
	Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata.....	71
	Realizzazione di copie N in 1 o di poster (layout pagina)	72
	Ordinamento delle copie tramite l'ADF	73
	Regolazione di luminosità, contrasto e colore	74
	Opzioni carta	75
	Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita.....	75
	Ripristino di tutte le impostazioni predefinite	76
	Messaggio "Memoria esaurita"	76

Sezione IV Stampa fotografica diretta

13	Stampa di foto da una scheda di memoria o da un'unità di memoria Flash USB	78
	Operazioni PhotoCapture Center™	78
	Stampa da una scheda di memoria o da un'unità di memoria Flash USB senza PC	78
	Scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB senza PC	78
	Utilizzo di PhotoCapture Center™ dal computer	78
	Utilizzo di una scheda di memoria o di un'unità di memoria Flash USB	78
	Struttura delle cartelle delle schede di memoria o dell'unità di memoria Flash USB	79
	Preparazione dell'apparecchio	80
	Accesso alla modalità PhotoCapture	81
	Stampa di immagini	81
	Visualizzazione delle foto	81
	Stampa dell'indice (miniature)	82
	Stampa di foto	82
	Effetti fotografici	83
	Ricerca per data	86
	Stampa tutte le foto	86
	Mostra Slide	86
	Ridimensionamento	87
	Stampa DPOF	87
	Impostazioni di stampa PhotoCapture Center™	88
	Velocità e qualità di stampa	89
	Opzioni carta	89
	Regolazione di luminosità, contrasto e colore	90
	Proporzionare	91
	Stampa senza bordo	91
	Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita	91
	Ripristino di tutte le impostazioni predefinite	91
	Scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB	92
	Accesso alla modalità Scansione	92
	Come eseguire la scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB	92
	Interpretazione dei messaggi di errore	94
14	Stampa di foto da una fotocamera	95
	Stampa di foto direttamente da una fotocamera PictBridge	95
	Requisiti PictBridge	95
	Impostazione della fotocamera digitale	95
	Stampa di immagini	96
	Stampa DPOF	96
	Stampa di foto direttamente da una fotocamera digitale (senza PictBridge)	97
	Stampa di immagini	97
	Interpretazione dei messaggi di errore	98

Sezione V Software

15 Funzioni software e di rete

100

Sezione VI Appendice

A Sicurezza e restrizioni legali 102

Scelta del luogo di installazione.....	102
Utilizzo sicuro dell'apparecchio.....	103
Istruzioni importanti per la sicurezza	106
IMPORTANTE - Per la vostra sicurezza	108
Connessione LAN.....	108
Interferenze radio	108
Direttiva UE 2002/96/CE e EN50419	108
Restrizioni legali per la copia.....	109
Marchi di fabbrica	110

B Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria 111

Risoluzione dei problemi	111
In caso di problemi con l'apparecchio	111
Messaggi di errore	118
Animazione degli errori	121
Trasferimento dei fax o del Rapporto registro fax	121
Inceppamento carta	123
Inceppamento stampante o inceppamento carta	124
Rilevazione linea libera.....	126
Interferenza sulla linea telefonica	126
Manutenzione ordinaria	127
Sostituzione delle cartucce di inchiostro.....	127
Pulizia della parte esterna dell'apparecchio	129
Pulizia dello scanner.....	130
Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio	131
Pulizia del rullo di scorrimento carta.....	131
Pulizia delle testine di stampa	132
Verifica della qualità di stampa.....	132
Verifica dell'allineamento di stampa	133
Controllo del livello di inchiostro	134
Informazioni apparecchio.....	134
Controllo del numero seriale.....	134
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio	135

C	Menu e funzioni	137
	Programmazione a schermo.....	137
	Tabella Menu	137
	Memorizzazione	137
	Tasti di modalità e di menu	137
	Tabella Menu	138
	Immissione di testo	149
D	Specifiche tecniche	150
	Generale	150
	Supporti di stampa	151
	Fax	152
	Copia	153
	PhotoCapture Center™	154
	PictBridge	155
	Scanner	156
	Stampante	157
	Interfacce	158
	Requisiti del computer	159
	Materiali di consumo	160
	Rete (LAN).....	161
E	Glossario	162
F	Indice	166



Generale

Informazioni generali	2
Caricamento di documenti e carta	9
Impostazioni generali	20
Funzioni di sicurezza	26

Utilizzo della documentazione

Vi ringraziamo per avere acquistato un apparecchio Brother. Consultando la documentazione è possibile trarre il massimo dal proprio apparecchio.

Simboli e convenzioni utilizzati nella documentazione

Nella documentazione sono utilizzati i simboli e le convenzioni che seguono.

Grassetto	Il grassetto identifica tasti specifici sul pannello dei comandi dell'apparecchio.
<i>Corsivo</i>	Il corsivo evidenzia un punto importante o rimanda a un argomento correlato.
Courier New	Il testo in font di tipo Courier New identifica i messaggi che compaiono sul display dell'apparecchio.



Le avvertenze hanno lo scopo di informare sulle procedure da seguire per evitare possibili lesioni personali.



Le icone di Pericolo elettrico avvertono della possibilità che si verifichino scosse elettriche.



Procedure specifiche da seguire o da evitare per evitare possibili danni all'apparecchio o ad altri oggetti.



Le note forniscono istruzioni da eseguire in determinate situazioni o suggerimenti sulle operazioni con altre funzionalità dell'apparecchio.



Le icone di Impostazione errata informano sull'incompatibilità dell'apparecchio con alcuni dispositivi o alcune procedure.

Accesso alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete

Questa Guida dell'utente non contiene tutte le informazioni sull'apparecchio, come ad esempio quelle sull'uso delle funzioni avanzate di Fax, Stampante, Scanner, PC Fax e Rete. Per ottenere informazioni dettagliate su tali operazioni, leggere la **Guida software dell'utente** e la **Guida dell'utente in rete** contenute nel CD-ROM.

Visualizzazione della documentazione

Visualizzazione della documentazione (per Windows®)

Per visualizzare la documentazione, dal menu **Start** scegliere **Brother, MFC-XXXX** (dove XXXX è il nome del modello) dal gruppo programmi, quindi selezionare **Guida dell'utente in formato HTML**.

Se non è stato installato il software, è possibile trovare la documentazione seguendo le istruzioni che seguono:

- 1 Accendere il PC. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM.
- 2 Se viene visualizzata la schermata con i nomi dei modelli, selezionare il nome del proprio modello.
- 3 Se appare una schermata per la scelta della lingua, selezionare la propria lingua. Verrà visualizzato il menu principale del CD-ROM.



Nota

Se questa finestra non appare, utilizzare l'applicazione Esplora risorse di Windows® per eseguire il programma start.exe dalla directory principale del CD-ROM Brother.

- 4 Fare clic su **Documentazione**.

- 5 Fare clic sulla documentazione che si vuole leggere.

- **Documenti HTML: Guida software dell'utente e Guida dell'utente in rete** in formato HTML.

Questo formato è consigliato per la visualizzazione sul computer.

- **Documenti PDF: Guida dell'utente per operazioni indipendenti, Guida software dell'utente e Guida dell'utente in rete** in formato PDF.

Questo formato è consigliato per la stampa dei manuali. Fare clic per accedere al Brother Solutions Center, dove è possibile visualizzare o scaricare i documenti PDF. (Sono necessari l'accesso a Internet e il software PDF Reader.)

Come trovare le istruzioni di scansione

Sono disponibili diversi metodi per eseguire la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida software dell'utente

- *Scansione* (per Windows® 2000 Professional/Windows® XP e Windows Vista™)
- *ControlCenter3* (per Windows® 2000 Professional/Windows® XP e Windows Vista™)
- *Scansione in rete*

Guida dell'utente di Scansoft™ PaperPort™ 11SE con OCR

- È possibile visualizzare la Guida dell'utente completa di ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR dal menu Guida dell'applicazione ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR.

Visualizzazione della documentazione (per Macintosh®)

- 1 Accendere il Macintosh®. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM. Viene visualizzata la seguente finestra.



- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentation**.
- 3 Fare doppio clic sulla cartella della lingua.
- 4 Fare doppio clic sul file superiore della pagina per visualizzare la **Guida software dell'utente** e la **Guida dell'utente in rete** in formato HTML.
- 5 Fare clic sulla documentazione che si vuole leggere:
 - **Guida software dell'utente**
 - **Guida dell'utente in rete**

Come trovare le istruzioni di scansione

Sono disponibili diversi metodi per eseguire la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida software dell'utente

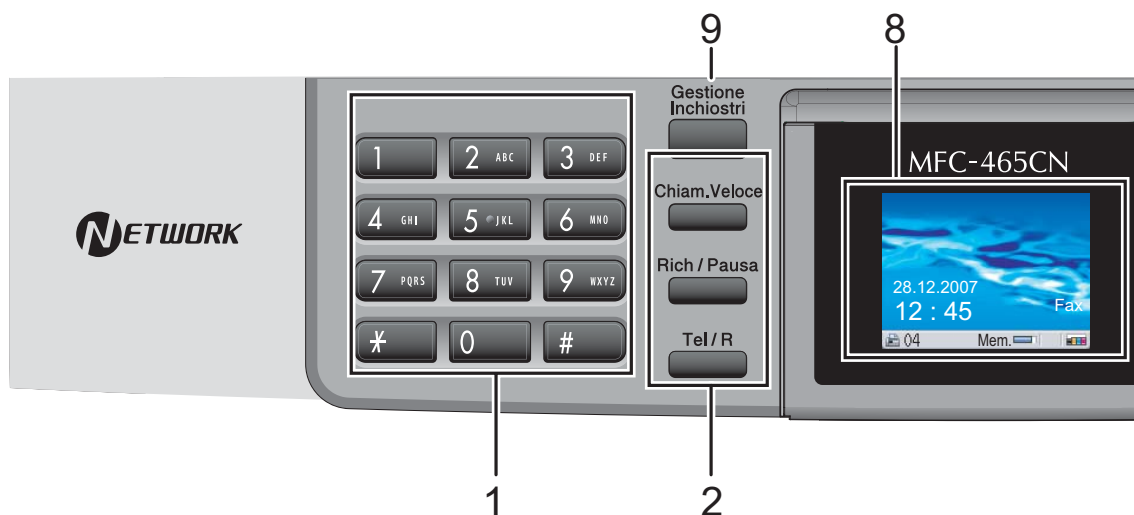
- *Scansione* (per Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore)
- *ControlCenter2* (per Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore)
- *Scansione in rete* (per Mac OS® X 10.2.4 o versione superiore)

Guida dell'utente di Presto!®

PageManager®

- È possibile visualizzare la Guida dell'utente completa di Presto!® PageManager® dal menu Guida dell'applicazione Presto!® PageManager®.

Pannello dei comandi



1 Tastiera

Questi tasti servono per comporre numeri di telefono e fax e per inserire informazioni nell'apparecchio.

Il tasto # permette di modificare provvisoriamente la modalità di composizione da Impulsi a Toni durante una chiamata telefonica.

2 Tasti funzionamento fax e telefono

■ Chiam.Veloce

Consente di cercare e comporre i numeri memorizzati.

■ Rich/Pausa

Ricompono gli ultimi 30 numeri chiamati. Inserisce inoltre una pausa nella programmazione dei numeri a composizione rapida.

■ Tel/R

Questo tasto consente di iniziare una conversazione telefonica dopo avere ricevuto il doppio squillo F/T e avere sollevato il ricevitore del telefono esterno. Questo tasto serve inoltre per accedere a una linea esterna o per trasferire una chiamata a un altro interno quando è collegato a un centralino (PBX).

3 Tasti modalità:

-  **Fax**
Per accedere alla modalità Fax.
-  **Scan**
Per accedere alla modalità Scansione.
-  **Copia**
Per accedere alla modalità Copia.
-  **PhotoCapture**
Per accedere alla modalità PhotoCapture center™.

4 Tasti del menu:

■ Tasti del volume



Nella modalità Fax, è possibile premere questi tasti per regolare il volume della suoneria.

■ ◀ ○ ▶

Premere per scorrere indietro o avanti le opzioni dei menu.

■ ▲ ○ ▼

Premere questi tasti per scorrere menu e opzioni.

■ Menu

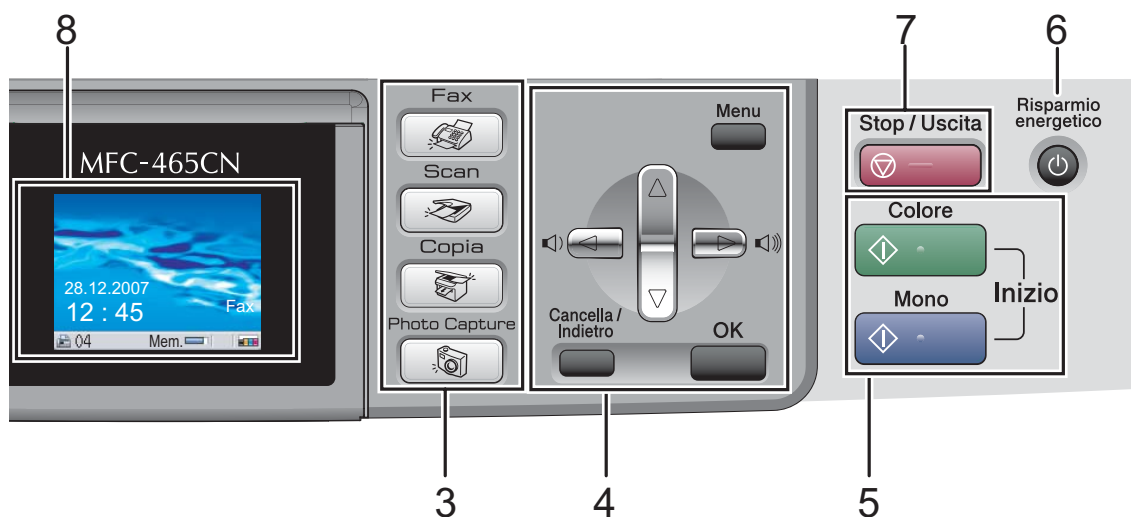
Accede al menu principale.

■ OK



Consente di scegliere un'impostazione.

■ Cancella/Indietro

Premere questo tasto per annullare l'impostazione corrente.



5 Tasti Avvia:

-  **Inizio Colore**
Consente di avviare l'invio di fax o di eseguire copie a colori. Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter).
-  **Inizio Mono**
Consente di avviare l'invio di fax o di eseguire copie in bianco e nero. Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter).

6 Risparmio energetico

Consente di impostare l'apparecchio in modalità Risparmio energetico.

7 Stop/Uscita

Consente di interrompere un'operazione o di uscire da un menu.

8 LCD (display a cristalli liquidi)

Questo tasto consente di visualizzare messaggi sullo schermo per semplificare l'impostazione e l'uso dell'apparecchio. Inoltre, è possibile regolare l'angolazione del display sollevandolo.

9 Gestione Inchiostri

Consente di pulire le testine di stampa, controllare la qualità di stampa e verificare la quantità di inchiostro disponibile.

Indicazioni del display

Il display indica lo stato corrente dell'apparecchio quando l'apparecchio non è in uso.



1 Modalità di ricezione corrente

Indica la modalità di ricezione corrente.

- Fax (Solo fax)
- F/T (Fax/Tel)
- TAD (Segreteria telefonica esterna)
- Man (Manuale)

2 Fax memorizzati

Indica il numero di fax ricevuti presenti in memoria.

3 Stato memoria

Indica la quantità di memoria disponibile nell'apparecchio.

4 Indicatore inchiostro

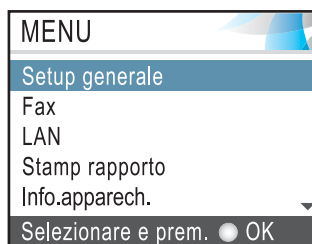
Consente di visualizzare la quantità di inchiostro disponibile.

Operazioni base

Le fasi che seguono indicano la procedura di modifica di un'impostazione nell'apparecchio. In questo esempio, l'impostazione della modalità Timer viene modificata da 2 minuti a 30 secondi.

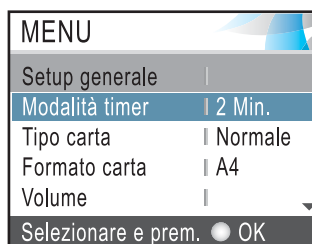
1 Premere **Menu**.

2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Setup generale.



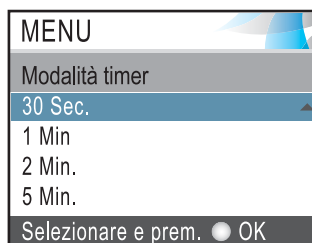
Premere **OK**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Modalità timer.



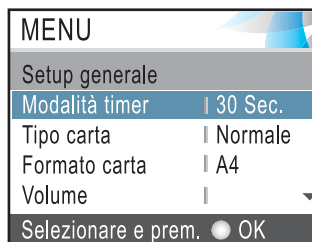
Premere **OK**.

4 Premere ▲ o ▼ per selezionare 30 Sec..



Premere **OK**.

È possibile visualizzare le impostazioni correnti sul display.



5 Premere **Stop/Uscita**.

Caricamento di documenti

È possibile inviare fax, effettuare copie e scansioni utilizzando il dispositivo ADF (alimentatore automatico documenti) o il piano dello scanner.

Utilizzo dell'alimentatore ADF

L'ADF può contenere fino a 10 pagine e alimenta automaticamente i fogli nell'apparecchio uno ad uno. Si consiglia di utilizzare carta standard da 80 g/m² e di smazzare sempre le pagine prima di introdurle nell'ADF.

Ambiente consigliato

Temperatura:	da 20° C a 30° C
Umidità:	da 50% a 70%
Carta:	80 g/m ² A4

Dimensioni del documento supportate

Lunghezza:	da 148 a 355,6 mm
Larghezza:	da 148 a 215,9 mm
Peso:	da 64 a 90 g/m ²

Come caricare i documenti

! ATTENZIONE

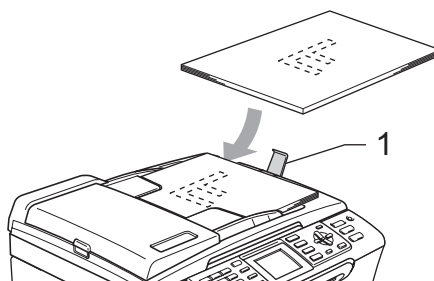
NON tirare il documento durante la sua alimentazione.

NON utilizzare fogli arricciati, stropicciati, piegati, strappati, con colla, nastro adesivo, punti di cucitrice o fermagli.

NON introdurre cartone, fogli di giornale o stoffa.

■ Accertarsi che l'inchiostro sia asciutto prima di introdurre il documento nell'apparecchio.

- 1 Separare bene le pagine. Introdurre i documenti nell'ADF **inserendoli dal margine superiore e con la facciata stampata rivolta verso il basso** fino a toccare il rullo di alimentazione.
- 2 Regolare le guide carta in base alla larghezza dei documenti.
- 3 Aprire il supporto ribaltabile uscita documenti dell'alimentatore automatico (1).



! ATTENZIONE

NON lasciare documenti spessi sul piano dello scanner. Altrimenti l'ADF potrebbe incepparsi.

Utilizzo del piano dello scanner

È possibile usare il piano dello scanner per inviare fax, copiare o eseguire la scansione di pagine di un libro o singole pagine.

Dimensioni del documento supportate

Lunghezza:	Fino a 297 mm
Larghezza:	Fino a 215,9 mm
Peso:	Fino a 2 kg

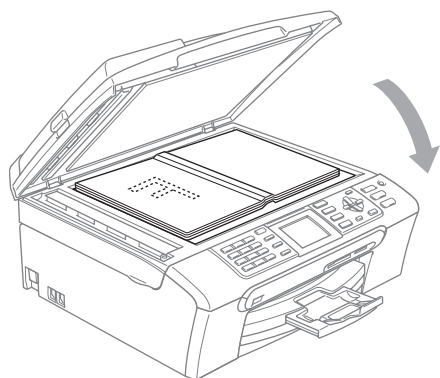
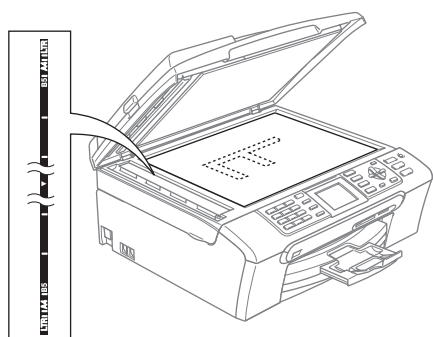
Come caricare i documenti



Nota

Per utilizzare il piano dello scanner, l'ADF deve essere vuoto.

- 1 Sollevare il coperchio documenti.
- 2 Usare le linee di riferimento a sinistra per posizionare il documento al centro del piano dello scanner, con la facciata stampata rivolta verso il basso.



- 3 Chiudere il coperchio documenti.

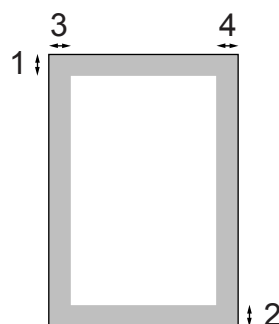


ATTENZIONE

Se si esegue la scansione di un libro o di un documento spesso, NON abbassare il coperchio con forza né tenerlo premuto.

Area di scansione

L'area di scansione dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori sottostanti indicano le aree di cui non è possibile eseguire la scansione su carta.



Uso	Dimensioni documento	Margine superiore (1) Margine inferiore (2)	Margine sinistro (3) Margine destro (4)
Fax	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Copia	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Scansione	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	0 mm

Carta utilizzabile e altri supporti

La qualità di stampa può essere condizionata dal tipo di carta utilizzato nell'apparecchio.

Per ottenere la qualità di stampa migliore per le impostazioni selezionate, impostare sempre l'opzione Tipo carta in base al tipo di carta usato.

È possibile usare carta comune, carta per getto di inchiostro (carta patinata), carta lucida, lucidi e buste.

Si consiglia di provare vari tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Per ottenere i risultati migliori, utilizzare carta Brother.

- Quando si stampa su carta per getto di inchiostro (carta patinata), lucidi e carta fotografica, accertarsi di avere selezionato il supporto di stampa corretto nella scheda **Di base** del driver di stampa o nell'impostazione Tipo carta del menu. (Consultare *Tipo carta* a pagina 22.)
- Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare nel vassoio carta prima di tutto il foglio di istruzioni accluso con la carta fotografica, quindi collocare la carta fotografica al di sopra del foglio di istruzioni.
- Quando si utilizzano lucidi o carta fotografica, rimuovere subito ogni foglio per evitare sbavature di inchiostro o inceppamenti della carta.
- Evitare di toccare la superficie stampata della carta subito dopo la stampa per non macchiarsi nel caso in cui il foglio non sia completamente asciutto.

Supporti consigliati

Per ottenere la migliore qualità di stampa, è consigliabile utilizzare carta Brother. (Vedere la tabella seguente.)

Se la carta Brother non è disponibile nel proprio paese, è consigliabile provare diversi tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Si consiglia di utilizzare 'Pellicola lucidi 3M' quando si stampa su lucidi.

Carta Brother

Tipo carta	Elemento
A4 normale	BP60PA
A4 carta fotografica lucida	BP61GLA
A4 getto di inchiostro (Matte)	BP60MA
Carta lucida 10 x 15 cm	BP61GLP

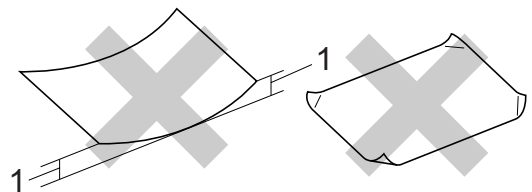
Manipolazione e utilizzo di supporti

- Conservare la carta nell'imballo originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.
- Il lato patinato della carta fotografica è lucido. Evitare di toccare il lato lucido (patinato). Caricare la carta fotografica con il lato lucido rivolto verso il basso.
- Evitare di toccare entrambi i lati dei lucidi perché questo supporto tende ad assorbire facilmente acqua e traspirazione, con conseguente riduzione della qualità della stampa. I lucidi per stampanti laser e fotocopiatrici possono macchiare il documento successivo. Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto di inchiostro.

Installazione errata

NON utilizzare i seguenti tipi di carta:

- Carta danneggiata, arricciata, sgualcita o di forma irregolare



1 2 mm o più lunga

- Carta estremamente lucida o particolarmente lavorata
- Carta già stampata da una stampante
- Carta non impilabile in modo uniforme
- Carta prodotta con grana corta

Capacità del vassoio uscita carta

Fino a 50 fogli di carta da 20 libbre di formato Letter o da 80 g/m² di formato A4.

- Per evitare sbavature di inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta fotografica o i lucidi dal vassoio uscita carta uno per volta.

Scelta del supporto corretto

Tipo e formato carta per ciascuna funzione

Tipo carta	Formato carta		Uso			
			Fax	Copia	Photo Capture	Stampante
Foglio pretagliato	Letter	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 pollici)	Sì	Sì	Sì	Sì
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	Sì	Sì	Sì	Sì
	Legal	216 × 356 mm (8 1/2 × 14 pollici)	Sì	Sì	–	Sì
	Executive	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 pollici)	–	–	–	Sì
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pollici)	–	Sì	–	Sì
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 pollici)	–	–	–	Sì
Schede	Foto	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	–	Sì	Sì	Sì
	Foto L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 pollici)	–	–	–	Sì
	Foto 2L	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	–	–	Sì	Sì
	Foto 2	127 × 203 mm (5 × 8 pollici)	–	–	–	Sì
	Cartolina 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 pollici)	–	–	–	Sì
	Cartolina 2 (Doppia)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 pollici)	–	–	–	Sì
Buste	Busta C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 pollici)	–	–	–	Sì
	Busta DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 pollici)	–	–	–	Sì
	COM-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	Busta JE4	105 × 235 mm (4,1 × 9,3 pollici)	–	–	–	Sì
Lucidi	Letter	216 × 279 mm (8 1/2 × 11 pollici)	–	Sì	–	Sì
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	–	Sì	–	Sì

Grammatura, spessore e capacità carta

Tipo carta		Peso	Spessore	N. di fogli
Foglio pretagliato	Carta normale	da 64 a 120 g/m ²	da 0,08 a 0,15 mm	100 ¹
	Carta per getto di inchiostro	da 64 a 200 g/m ²	da 0,08 a 0,25 mm	20
	Carta lucida	Fino a 220 g/m ²	Fino a 0,25 mm	20 ²
Schede	Carta fotografica	fino a 220 g/m ²	Fino a 0,25 mm	20 ²
	Foto 2	fino a 120 g/m ²	Fino a 0,15 mm	30
	Cartolina	fino a 200 g/m ²	Fino a 0,23 mm	30
Buste		Da 75 a 95 g/m ²	Fino a 0,52 mm	10
Lucidi		–	–	10

¹ Fino ad un massimo di 50 fogli di carta di formato Legal da 80 g/m².

Fino ad un massimo di 100 fogli di carta da 80 g/m².

² Per carta fotografica da 10×15 cm e Foto L, utilizzare il vassoio carta fotografica. (Consultare *Caricamento di carta fotografica* a pagina 17.)

Caricamento di carta e altri supporti

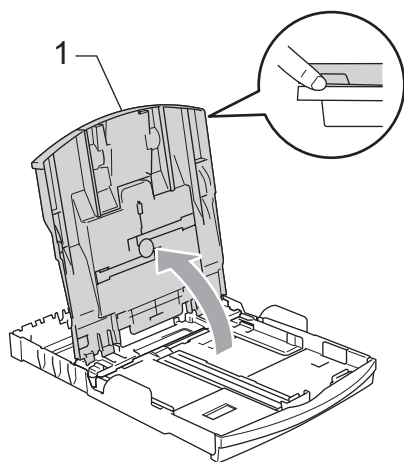
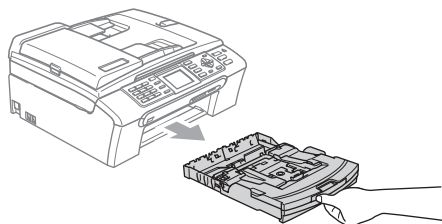


Nota

Per stampare su carta Foto L o di formato 10 x 15 cm, consultare *Caricamento di carta fotografica* a pagina 17.

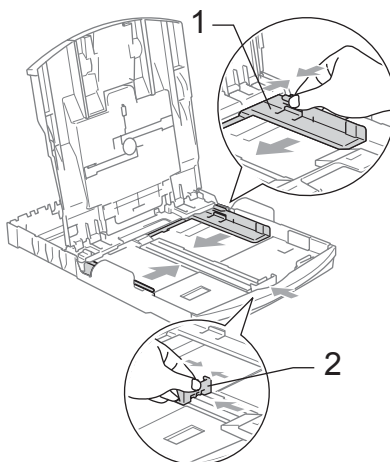
1

Se il supporto ribaltabile carta è aperto, chiuderlo ed estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio. Sollevare il coperchio del vassoio uscita carta (1).



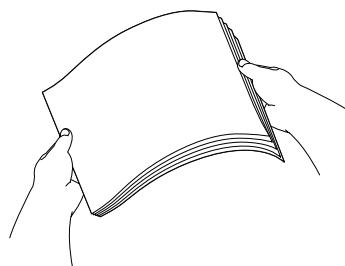
2

Premere e fare scorrere le guide laterali (1) e la guida lunghezza carta (2) per adattare al formato carta.



3

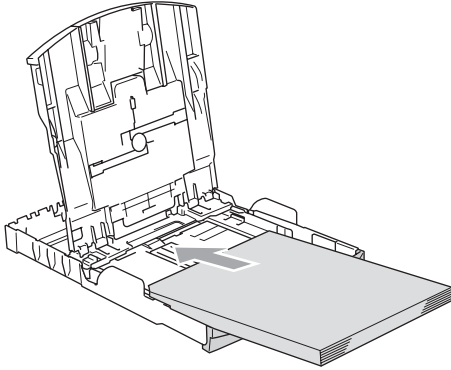
Smazzare la risma di carta per evitare inceppamenti e problemi di alimentazione della carta.



Nota

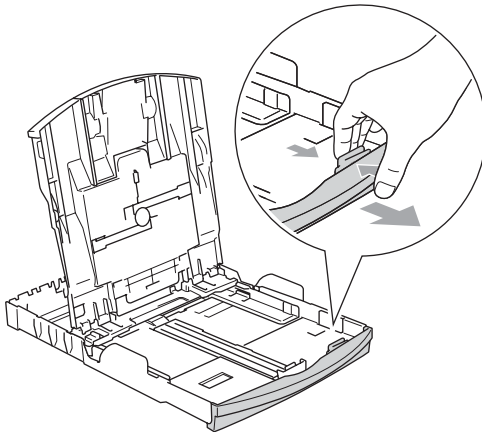
Verificare sempre che la carta non sia arricciata.

- 4 Posizionare delicatamente la carta nell'apposito vassoio, con la facciata da stampare rivolta verso il basso e inserendo prima il bordo superiore. Verificare che la carta sia piana nel vassoio.

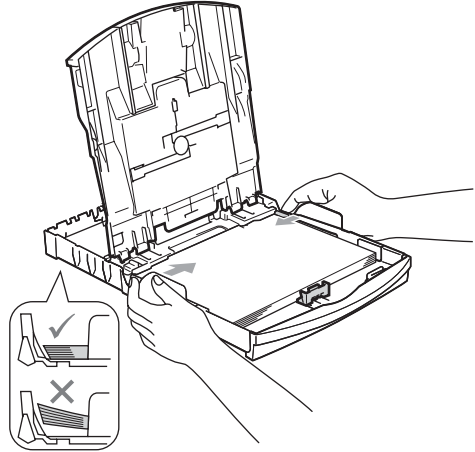


Nota

Quando si utilizza il formato carta Legal, premere e tenere premuto il pulsante universale di sblocco guide mentre si fa scorrere il vassoio carta.



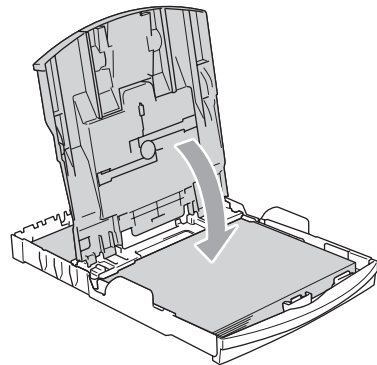
- 5 Regolare delicatamente le guide laterali con entrambe le mani per adattarle alla carta. Accertarsi che le guide laterali tocchino i lati della carta.



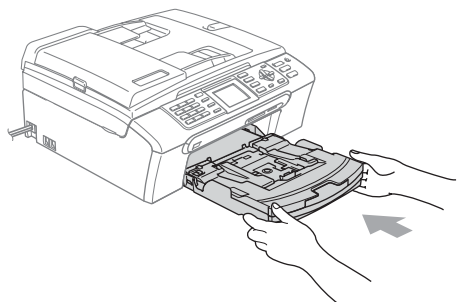
Nota

Fare attenzione a non spingere troppo oltre la carta; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.

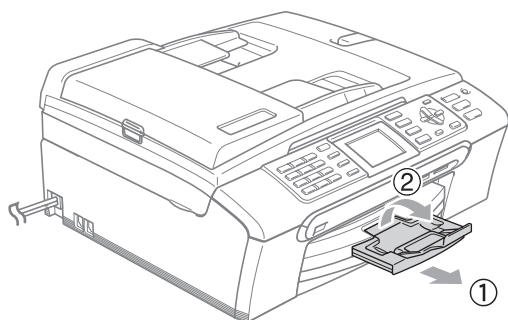
- 6 Chiudere il coperchio del vassoio uscita carta.



- 7** Con delicatezza, inserire il vassoio carta completamente nell'apparecchio.



- 8** Tenendo in posizione il vassoio carta, estrarre il supporto carta (1) fino a farlo scattare e aprire il supporto ribaltabile carta (2).



Nota

Non utilizzare il supporto ribaltabile carta per carta di formato Legal.

Caricamento di buste e cartoline

Informazioni sulle buste

- Utilizzare buste da 75 a 95 g/m² (da 20 a 25 libbre).
- Alcune buste richiedono l'impostazione dei margini nell'applicazione. Accertarsi di eseguire prima di tutto una stampa di prova.

! ATTENZIONE

NON utilizzare i seguenti tipi di buste per evitare problemi di alimentazione:

- Buste piuttosto slargate
- Buste recanti caratteri in rilievo
- Buste con fermagli o punti di cucitrice
- Buste prestampate all'interno

Colla	Doppio lembo

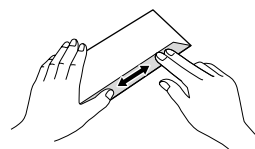
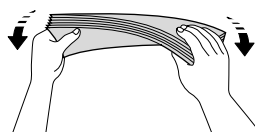
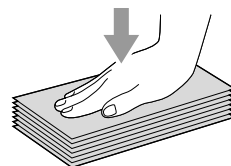
È possibile che si verifichino problemi di alimentazione dovuti alla grammatura, al formato e alla forma del lembo delle buste utilizzate.

Come caricare buste e cartoline

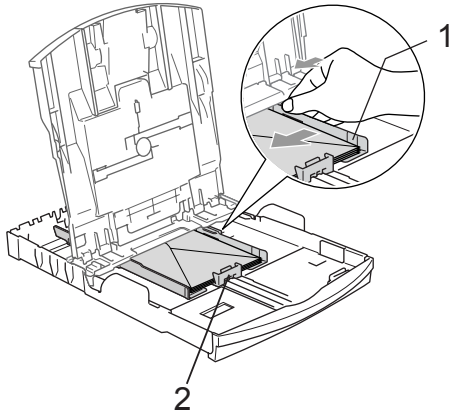
- 1** Prima di caricare, premere gli angoli e i lati delle buste o delle cartoline per appiattirli il più possibile.

Nota

Se le buste o le cartoline entrano due alla volta, metterle nel vassoio carta una alla volta.

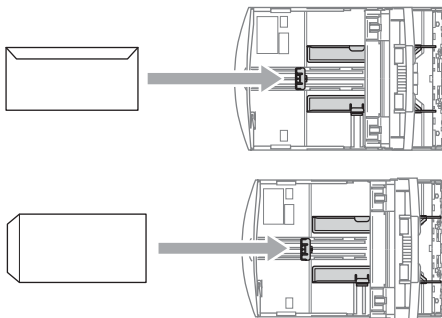


- 2 Inserire le buste o le cartoline nel vassoio carta con il lato sul quale verrà stampato l'indirizzo rivolto verso il basso, inserendo prima il bordo superiore (parte superiore delle buste). Far scorrere le guide laterali (1) e la guida lunghezza carta (2) in modo che si adattino al formato delle buste o delle cartoline.



In caso di problemi quando si stampa su buste, provare con la seguente procedura:

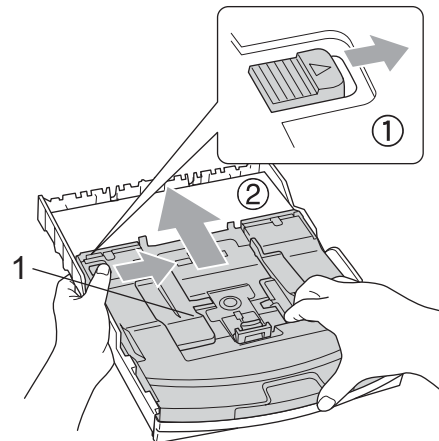
- 1 Aprire il lembo della busta.
- 2 Quando si stampa, accertarsi che il lembo aperto sia laterale o nella direzione opposta a quella di stampa.
- 3 Regolare la dimensione e il margine nell'applicazione.



Caricamento di carta fotografica

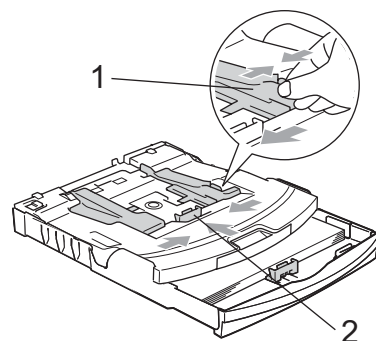
Utilizzare il vassoio carta fotografica montato sul coperchio del vassoio uscita carta per stampare su carta fotografica di formato 10×15 cm e Foto L. Quando si utilizza il vassoio carta fotografica, non è necessario estrarre la carta presente nel vassoio sottostante.

- 1 Premere il tasto di sblocco del vassoio carta fotografica con il pollice sinistro e reinserire il vassoio carta fotografica finché non scatta nella posizione di stampa foto.

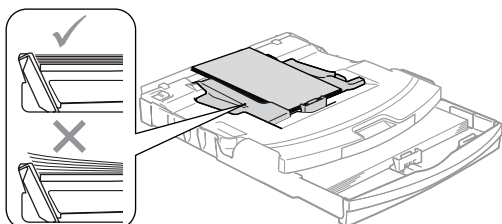


1 Vassoio carta fotografica

- 2 Premere e far scorrere le guide laterali (1) e le guide lunghezza carta (2) per adattare al formato della carta.



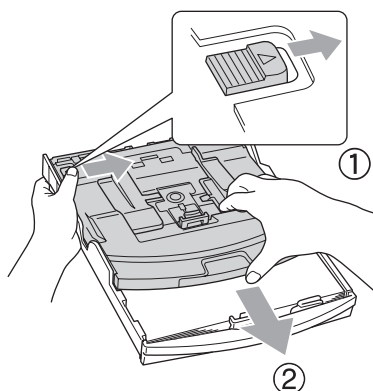
- 3 Inserire la carta fotografica nel vassoio carta fotografica e regolare delicatamente le guide laterali in base al formato della carta.
Accertarsi che le guide laterali tocchino i lati della carta.



 **Nota**

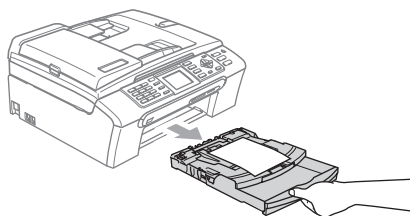
- Fare attenzione a non spingere troppo oltre la carta; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.
- Verificare sempre che la carta non sia arricciata.

- 4 Una volta ultimata la stampa delle foto, riportare il vassoio carta fotografica nella normale posizione di stampa. Premere il tasto di sblocco del vassoio carta fotografica con il pollice sinistro e tirare il vassoio carta fotografica in avanti finché non scatta in posizione.



Rimozione delle piccole stampe dall'apparecchio

Quando l'apparecchio espelle carta di formato piccolo sul vassoio di uscita carta, la carta potrebbe non essere raggiungibile. Accertarsi di aver terminato l'operazione di stampa ed estrarre completamente il vassoio dall'apparecchio.

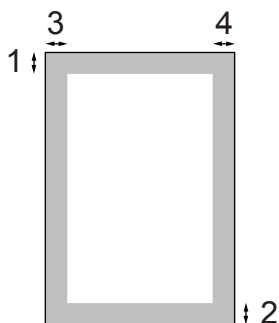


Area stampabile

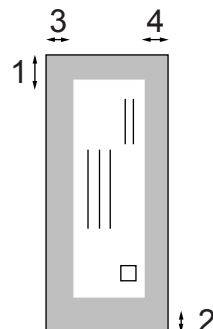
L'area di stampa dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori riportati sotto indicano le aree non stampabili su fogli pretagliati e buste. L'apparecchio è in grado di stampare nelle aree ombreggiate solo se la funzione di stampa Senza bordi è disponibile e attiva.

2

Carta pretagliata



Buste



	Margine superiore (1)	Margine inferiore (2)	Margine sinistro (3)	Margine destro (4)
Foglio pretagliato	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Buste	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



Nota

La funzione Senza bordi non è disponibile per le buste.

Modalità Risparmio energetico

Quando l'apparecchio non è in uso, è possibile attivare la modalità Risparmio energetico premendo il tasto

Risparmio energetico. In modalità Risparmio energetico è possibile ricevere le chiamate telefoniche. Per ulteriori informazioni sulla ricezione di fax nella condizione di risparmio energetico, vedere la tabella a pagina 21. I fax differiti precedentemente impostati verranno inviati. Se si è lontani dall'apparecchio, è anche possibile recuperare i fax mediante la funzione di recupero remoto. Per le altre operazioni è necessario disattivare la modalità Risparmio energetico.



Nota

Se è stato collegato un telefono esterno o una segreteria telefonica (TAD), è sempre possibile attivare tale modalità.

Attivazione della modalità Risparmio energetico

- 1 Premere e tenere premuto il tasto **Risparmio energetico** finché sul display non viene visualizzato **Spegnimento**.
Il display rimarrà acceso per alcuni secondi prima di spegnersi.

Disattivazione della modalità Risparmio energetico

- 1 Premere il tasto **Risparmio energetico**. Sul display vengono visualizzate la data e l'ora.



Nota

- Anche se è in modalità Risparmio energetico, l'apparecchio pulisce periodicamente le testine di stampa per mantenere la qualità della stampa.
- Se si scollega il cavo di alimentazione CA, tutte le funzioni dell'apparecchio saranno disattivate.
- È possibile personalizzare la modalità Risparmio energetico in modo che, ad eccezione della pulizia delle testine di stampa, non siano disponibili altre funzioni. (Consultare *Impostazione Risparmio energetico* a pagina 20.)

Impostazione Risparmio energetico

È possibile personalizzare il tasto **Risparmio energetico** dell'apparecchio.

L'impostazione predefinita è

`Ricez.Fax:Si`. L'apparecchio può ricevere fax o chiamate anche in modalità Risparmio energetico. Per fare in modo che l'apparecchio non riceva fax o chiamate, regolare questa impostazione su `Ricez.Fax:No`.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp.risp.ener..**
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Ricez.Fax:No** (o **Ricez.Fax:Si**).
Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione Si/No	Modalità ricezione	Operazioni disponibili
Ricez. Fax:Si ¹ (impostazione di fabbrica)	Solo fax Tel./Segr. . Est.	Ricezione fax Rilevazione fax Fax differito ³ Inoltro fax ³ Memorizzazione fax ³ Ricezione PC Fax ³ Recupero remoto ³
	Manuale Fax/Tel ²	Rilevazione fax Fax differito ³
Ricez. Fax:No	—	Non sarà disponibile alcuna operazione dell'apparecchio fatta eccezione per la pulizia delle testine di stampa.

- ¹ Non è possibile ricevere un fax con **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- ² Non è possibile ricevere automaticamente un fax se la modalità di ricezione è stata impostata su Fax/Tel.
- ³ Impostare prima di spegnere l'apparecchio.

Modalità Timer

L'apparecchio dispone di quattro tasti modalità temporanea sul pannello dei comandi: **Fax**, **Scan Copia** e **PhotoCapture**. È possibile modificare l'intervallo di tempo impiegato dall'apparecchio per tornare in modalità Fax dopo l'ultima operazione di Scansione, Copia o PhotoCapture. Se si seleziona **No**, rimane attiva l'ultima modalità utilizzata.



- 1** Premere **Menu**.
- 2** Premere **▲** o **▼** per selezionare **Setup generale**. Premere **OK**.
- 3** Premere **▲** o **▼** per selezionare **Modalità timer**. Premere **OK**.
- 4** Premere **▲** o **▼** per selezionare **0 Sec**, **30 Sec.**, **1 Min**, **2 Min.**, **5 Min.** o **No**. Premere **OK**.
- 5** Premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni carta

Tipo carta

Per ottenere la migliore qualità di stampa, impostare l'apparecchio per il tipo di carta utilizzato.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Setup generale.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Carta normale, Carta get. Inch, Brother Photo
Altra carta fot. o Acetato.
Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

L'apparecchio espelle la carta nell'apposito vassoio anteriore con la facciata stampata rivolta verso l'alto. Quando si utilizzano lucidi o carta lucida, si consiglia di rimuovere subito ogni foglio per evitare sbavature di inchiostro o inceppamenti della carta.

Formato carta



Per la stampa di copie, è possibile utilizzare cinque formati di carta: Letter, Legal, A4, A5 e 10 × 15 cm (4 x 6 pollici) e tre formati per la stampa di fax: Letter, Legal e A4. Quando si cambia il formato di carta caricato nell'apparecchio, occorre modificare anche le impostazioni del formato della carta in modo che l'apparecchio possa adattare un fax in arrivo alla pagina.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Setup generale.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Formato carta.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Letter, Legal, A4 A5 o 10x15cm.
Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni volume

Volume squilli

È disponibile una gamma di livelli di volume degli squilli, da **Alto** a **No.**

In modalità Fax , premere  per regolare il livello di volume. Il display visualizza l'impostazione corrente e ogni volta che si preme un tasto è possibile portare il volume al livello successivo. L'apparecchio mantiene l'impostazione fino alla successiva modifica. È possibile modificare il volume anche mediante il menu, attenendosi alle istruzioni che seguono:

Impostazione del Volume squilli dal menu

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Volume**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Squillo**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Basso**, **Medio**, **Alto** o **No.**
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Volume del segnale acustico

Quando il segnale acustico è attivo, l'apparecchio emette un segnale acustico ogni volta che si preme un tasto, si commette un errore o al termine dell'invio e della ricezione di un fax.

È disponibile una gamma di livelli di volume, da **Alto** a **No.**

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Volume**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Segn. acustico**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Basso**, **Medio**, **Alto** o **No.**
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Volume del diffusore

È disponibile una gamma di livelli di volume del diffusore, da **Alto** a **No.**

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Volume**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Diffusore**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Basso**, **Medio**, **Alto** o **No.**
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Ora legale estiva automatica

È possibile impostare l'apparecchio per il passaggio automatico all'ora legale estiva. Si imposta automaticamente un'ora avanti in primavera e un'ora indietro in autunno. Accertarsi di avere impostato il giorno e l'ora corretti nell'impostazione *Data&Ora*.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Setup generale*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Autom. giorno*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *No (o Sì)*. Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Display

Contrasto del display

È possibile regolare il contrasto del display per rendere più nitide e chiare le visualizzazioni. Se si hanno difficoltà a leggere il display, modificare le impostazioni relative al contrasto.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Setup generale*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp. Display*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Contrasto LCD*. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Chiaro, Medio o Scuro*. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione della luminosità dello sfondo

Se si hanno difficoltà a leggere il display, modificare le impostazioni relative alla luminosità.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Setup generale*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp. Display*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Sfondo*. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Chiaro o Scuro*. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione dell'Attesa per lo sfondo

È possibile impostare l'intervallo di tempo durante il quale lo sfondo del display deve rimanere acceso dopo avere premuto l'ultimo tasto.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. Display**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Attesa**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **10 Sec., 20 Sec., 30 Sec. o No.**
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione della funzione Spegni monitor

È possibile impostare l'intervallo di tempo durante il quale il display deve rimanere acceso dopo avere premuto l'ultimo tasto. Si tratta di una funzione di risparmio energetico. L'apparecchio è in grado di stampare, eseguire la scansione e ricevere fax e chiamate vocali dal computer quando il display è spento.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. Display**.
Premere **OK**.

- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Spegni monitor**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **1 Min., 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. o No.**
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Quando il display è spento premere un tasto qualsiasi per riaccenderlo.

Impostazione dello sfondo

È possibile modificare lo sfondo.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Setup generale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. Display**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Wallpaper**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare uno sfondo.
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Blocco TX

Il Blocco TX impedisce l'accesso non autorizzato all'apparecchio. Non sarà possibile continuare a programmare i fax differiti e le operazioni di polling. Tuttavia, anche se si attiva la funzione Blocco TX, i fax già programmati in precedenza verranno inviati e non andranno persi.

Quando il Blocco TX è attivato, sono disponibili le seguenti operazioni:

- Ricezione di fax
- Inoltro fax (se la funzione di inoltro fax è già attivata)
- Recupero remoto (se la funzione di memorizzazione fax è già attivata)
- Ricezione PC Fax (se la funzione di ricezione PC Fax è già attivata)

Quando il Blocco TX è attivato, NON sono disponibili le seguenti operazioni:

- Invio di fax
- Copia
- Stampa da PC
- Scansione
- PhotoCapture
- Uso dal pannello dei comandi



Nota

Se si dimentica la parola chiave per il Blocco TX, rivolgersi al rivenditore Brother di zona per l'assistenza.

Impostazione e modifica della parola chiave per il Blocco TX



Nota

Se la parola chiave è già stata impostata, non occorre impostarla nuovamente.

Impostazione della parola chiave

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Varie**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Blocco TX**. Premere **OK**.
- 5 Digitare un numero di 4 cifre per la parola chiave. Premere **OK**.
- 6 Quando sul display è visualizzato **Verifica:**, immettere nuovamente la parola chiave. Premere **OK**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Modifica della parola chiave per il Blocco TX

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Varie**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Blocco TX**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. pwd.**.
Premere **OK**.
- 6 Digitare un numero di 4 cifre per la parola chiave corrente.
Premere **OK**.
- 7 Digitare un numero di 4 cifre per una nuova parola chiave.
Premere **OK**.
- 8 Quando sul display è visualizzato **Verifica:**, immettere nuovamente la parola chiave.
Premere **OK**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Attivazione/disattivazione del Blocco TX

Attivazione del Blocco TX

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Varie**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Blocco TX**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp blocco TX**.
Premere **OK**.
- 6 Immettere la parola chiave di 4 cifre registrata.
Premere **OK**.
L'apparecchio si scollega e sul display viene visualizzato **Modo blocco TX**.

Disattivazione del Blocco TX

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Immettere la parola chiave di 4 cifre registrata.
Premere **OK**.
Il Blocco TX viene disattivato automaticamente.



Nota


Se si immette una parola chiave errata, il display visualizzerà **Chiave errata** e non verrà attivato. L'apparecchio rimane in modalità Blocco TX fino a quando non si immette la parola chiave registrata.

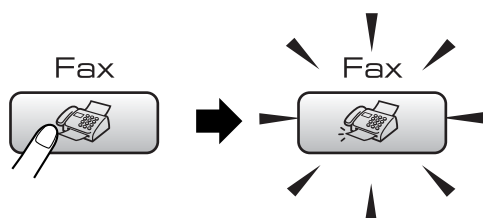


Fax

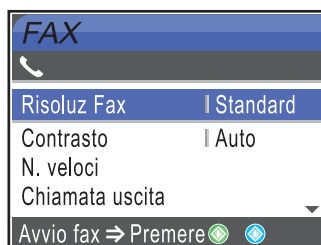
Invio di un fax	30
Ricezione di fax	37
Dispositivi telefonici e dispositivi esterni	42
Composizione e memorizzazione dei numeri	49
Operazioni fax avanzate (solo bianco e nero)	57
Stampa di rapporti	64
Polling	66

Accesso alla modalità Fax

Se si desidera inviare un fax, o modificare le impostazioni di invio o ricezione dei fax, premere il tasto  (**Fax**) per accendere la spia verde.



Il display visualizza:




Premere ▲ o ▼ per scorrere le opzioni del tasto **Fax**. Alcune funzioni sono disponibili solo quando si inviano fax in bianco e nero.

- Risoluz Fax (Consultare pagina 33.)
- Contrasto (Consultare pagina 33.)
- N. veloci (Consultare pagina 49.)
- Chiamata uscita (Consultare pagina 50.)
- Stor.ID chiaman. (Consultare pagina 50.)
- Trasm. Circol. (Consultare pagina 32.)
- Differita (Consultare pagina 35.)
- Unione TX (Consultare pagina 35.)
- TX tempo reale (Consultare pagina 34.)
- Polled TX (Consultare pagina 68.)
- Polling RX (Consultare pagina 66.)

- Modo overseas (Consultare pagina 35.)
- Formato (Consultare pagina 31.)
- Imp. nuovo pred. (Consultare pagina 36.)
- Ripristina pred. (Consultare pagina 36.)

Quando si accende la spia dell'opzione desiderata, premere **OK**.

Invio di fax dall'ADF

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Posizionare il documento con la facciata stampata rivolta verso il basso nell'ADF. (Consultare *Utilizzo dell'alimentatore ADF* a pagina 9.)
- 3 Comporre il numero di fax usando la tastiera, Chiamata veloce o Ricerca.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. L'apparecchio inizia la scansione del documento.



Nota

- Per annullare, premere **Stop/Uscita**.
- Se si invia un fax in bianco e nero quando la memoria è piena, il fax verrà inviato in tempo reale.

Invio di fax dal piano dello scanner


È possibile usare il piano dello scanner per inviare tramite fax le pagine di un libro una per volta. I documenti possono essere al massimo di formato Letter o A4.

Non è possibile inviare pagine multiple in caso di fax a colori.




Nota

Poiché è solo possibile eseguire la scansione di una singola pagina alla volta, è più semplice utilizzare l'ADF in caso di invio di più pagine di un documento.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Posizionare il documento sul piano dello scanner con la facciata stampata rivolta verso il basso. (Consultare *Utilizzo del piano dello scanner* a pagina 9.)
- 3 Comporre il numero di fax usando la tastiera, Chiamata veloce o Ricerca.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
 - Se si preme **Inizio Mono**, l'apparecchio inizia la scansione della prima pagina. Passare al punto 5.
 - Se si preme **Inizio Colore**, l'apparecchio inizia l'invio del documento.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per inviare una sola pagina, premere **2** per selezionare **No** (oppure premere nuovamente **Inizio Mono**). L'apparecchio inizia l'invio del documento.
 - Per inviare più di una pagina, premere **1** per selezionare **Sì** e passare al punto 6.
- 6 Posizionare la pagina seguente sul piano dello scanner.
Premere **OK**.
L'apparecchio inizia la scansione della pagina. (Ripetere i passaggi 5 e 6 per ogni pagina aggiuntiva.)

Invio di fax in formato Letter dal piano dello scanner

Quando i documenti sono in formato Letter, occorre impostare il formato di scansione su Letter. In caso contrario, la parte laterale dei fax risulterà mancante.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Formato**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Letter**.
Premere **OK**.



Nota

È possibile salvare l'impostazione utilizzata più frequentemente impostandola come predefinita. (Consultare pagina 36.)

Trasmissione di fax a colori

L'apparecchio può inviare fax a colori agli apparecchi che supportano questa funzione.

I fax a colori non possono essere memorizzati. Nel caso di fax a colori, l'apparecchio esegue l'invio in tempo reale (anche se TX tempo reale è impostato su No).


Annullamento di un fax in corso di elaborazione

Se si desidera annullare un fax mentre l'apparecchio ne sta eseguendo la scansione, sta effettuando la composizione del numero o sta inviando il fax, premere **Stop/Uscita**.

Trasmissione circolare (solo Bianco e nero)

La funzione Trasmissione circolare consente di trasmettere automaticamente lo stesso messaggio fax a diversi numeri. Nella stessa trasmissione circolare è possibile includere Gruppi, numeri di Composizione rapida e fino a 50 numeri composti manualmente.

Una volta terminata la trasmissione circolare, viene stampato un Rapporto delle trasmissioni circolari.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Trasm. Circol..*
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Aggiungi numero.*
Premere **OK**.
- 5 Comporre un numero usando Chiamata veloce, un Gruppo o la tastiera.
Premere **OK**.
- 6 Dopo avere immesso tutti i numeri di fax ripetendo i passaggi 4 e 5, premere ▲ o ▼ per selezionare *Completo.*
Premere **OK**.
- 7 Premere **Inizio Mono**.



Nota

- Se non sono state occupate le posizioni di memoria per la memorizzazione di numeri di Gruppi, è possibile effettuare la trasmissione circolare di fax a un massimo di 210 numeri diversi.
- La memoria disponibile per questa operazione varia in funzione del tipo di operazioni programmate nella memoria e del numero di posizioni di memoria utilizzate per la trasmissione circolare. Se si effettua la trasmissione circolare al numero massimo di apparecchi disponibili, non sarà possibile usare l'accesso duplice e il fax differito.

- Se la memoria è esaurita, premere **Stop/Uscita** per interrompere l'operazione. Se è stata eseguita la scansione di più pagine, premere **Inizio Mono** per inviare la parte memorizzata.

Annullamento di una Trasmissione circolare in corso

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax.*
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Canc.operaz..*
Premere **OK**.
Sul display verranno visualizzati il numero di fax composto e il numero dell'operazione di Trasmissione circolare.
- 4 Premere **OK**.
Il display visualizzerà il messaggio seguente:
Annul.Operaz.?
Sì → Premere 1
No → Premere 2
- 5 Premere **1** per cancellare il numero composto.
Sul display verrà visualizzato il numero dell'operazione di Trasmissione circolare.
- 6 Premere **OK**.
Il display visualizzerà il messaggio seguente:
Annul.Operaz.?
Sì → Premere 1
No → Premere 2
- 7 Premere **1** per annullare la Trasmissione circolare.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Operazioni aggiuntive di invio

Invio di fax con impostazioni multiple

Quando si invia un fax, è possibile selezionare qualsiasi combinazione delle seguenti impostazioni: risoluzione, contrasto, modalità overseas, timer fax differito, trasmissione polling e trasmissione in tempo reale.

- 1 Premere  (**Fax**).
Il display visualizza:



- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare le impostazioni da modificare.
Premere **OK**.
- 3 Dopo l'accettazione di ogni impostazione, è possibile modificare altre impostazioni.



Nota


- La maggior parte delle impostazioni è temporanea e, dopo l'invio di un fax, vengono ripristinate le impostazioni predefinite dell'apparecchio.
- È possibile salvare alcune delle impostazioni che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 36.)

Contrasto

È possibile modificare il contrasto per l'invio di documenti particolarmente chiari o scuri. Per la maggior parte dei documenti, è possibile utilizzare l'impostazione predefinita **Auto**. Tale impostazione seleziona automaticamente il contrasto più adatto al documento.

Utilizzare **Chiaro** per inviare un documento chiaro.

Utilizzare **Scuro** per inviare un documento scuro.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Contrasto**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Auto**, **Chiaro** o **Scuro**.
Premere **OK**.




Nota

Anche se si sceglie **Chiaro** o **Scuro**, l'apparecchio invia il fax utilizzando l'impostazione **Auto** nei seguenti casi:

- Quando si invia un fax a colori.
- Quando si sceglie **Foto** come Risoluzione fax.

Modifica della risoluzione del fax

La qualità del fax può essere migliorata modificandone la risoluzione.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Risoluz Fax**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare la risoluzione desiderata.
Premere **OK**.

**Nota**

È possibile selezionare quattro impostazioni di risoluzione per i fax in bianco e nero e due per i fax a colori.

Bianco e nero	
Standard	Adatta per la maggior parte dei documenti.
Fine	Adatta per documenti con caratteri piccoli. La trasmissione è leggermente più lenta rispetto alla risoluzione Standard.
S.Fine	Adatta per documenti con caratteri piccoli o illustrazioni. La trasmissione è più lenta rispetto alla risoluzione Fine.
Foto	Utilizzare questa impostazione se il documento presenta varie gradazioni di grigio o è una fotografia. La trasmissione è più lenta rispetto a tutte le altre risoluzioni.

Colore	
Standard	Adatta per la maggior parte dei documenti.
Fine	Utilizzare questa impostazione quando il documento è una fotografia. La trasmissione è più lenta rispetto alla risoluzione Standard.

Se si seleziona **S.Fine** o **Foto** e quindi si utilizza il tasto **Inizio Colore** per inviare un fax, l'apparecchio invia il fax utilizzando l'impostazione **Fine**.

Accesso duplice (solo Bianco e nero)

È possibile comporre un numero e iniziare la scansione del fax nella memoria anche quando l'apparecchio sta inviando un fax dalla memoria, ricevendo un fax o stampando dati da PC. Il display visualizza il numero della nuova operazione e la memoria disponibile.

Il numero di pagine che è possibile acquisire nella memoria varia in funzione della quantità e del tipo di dati stampati sulle pagine.

**Nota**


Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita** durante la scansione dei documenti, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione o **Inizio Mono** per inviare le pagine acquisite.

Trasmissione in tempo reale

Quando si invia un fax, l'apparecchio esegue la scansione dei documenti nella memoria prima di inviarli. Quindi, non appena la linea telefonica è libera, l'apparecchio inizia a comporre il numero e a inviare il fax.

Se la memoria è piena o se si invia un fax a colori, l'apparecchio invierà il documento in tempo reale (anche se **TX tempo reale** è impostato su **No**).

Talvolta può essere necessario inviare un documento importante immediatamente, senza attendere la trasmissione da memoria. È possibile attivare **TX tempo reale**.


- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **TX tempo reale**. Premere **OK**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Si**. Premere **OK**.

**Nota**

Nella trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione automatica non è disponibile quando si utilizza il piano dello scanner.


Modalità Overseas

Se inviare un fax all'estero risulta difficoltoso a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, è consigliabile attivare la modalità Overseas. Dopo l'invio del fax questa funzione si disattiva automaticamente.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Modo overseas*.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si (o No)*.
Premere **OK**.

Invio di fax differiti (solo bianco e nero)

Durante la giornata è possibile memorizzare fino a 50 fax da inviare entro le successive 24 ore. Tali fax verranno inviati all'ora specificata al passaggio 5.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Differita*.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si*.
Premere **OK**.
- 5 Immettere l'ora alla quale deve essere inviato il fax (usando il formato delle 24 ore).
(Ad esempio, digitare 19:45 per le 7:45 di sera.)
Premere **OK**.




Nota

Il numero di pagine che è possibile acquisire nella memoria varia in funzione della quantità di dati stampati su ogni pagina.

Trasmissione cumulativa differita (solo bianco e nero)

Prima di inviare i fax differiti, l'apparecchio ordina i fax memorizzati in base alla destinazione e all'ora impostata per l'invio, così da risparmiare sui costi. Tutti i fax differiti programmati per l'invio alla stessa ora e allo stesso numero di fax verranno inviati come un unico fax, riducendo la durata della trasmissione.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Unione TX*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si*.
Premere **OK**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Controllo e annullamento delle operazioni in attesa


È possibile selezionare le operazioni ancora in attesa di esecuzione nella memoria e annullare un'operazione. (Se non vi sono operazioni, sul display viene visualizzato *Nessuna operaz..*)

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Canc.operaz..*
Premere **OK**.
Il display visualizza tutte le operazioni in attesa.
- 4 Premere ▲ o ▼ per scorrere le operazioni e selezionare quelle che si desidera annullare.
Premere **OK**.

- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'operazione, premere **1** per selezionare **Sì**.
Se si desidera annullare un'altra operazione, passare al punto 4.
 - Per uscire senza annullare, premere **2** per selezionare **No**.
- 6 Al termine, premere **Stop/Uscita**.


Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare le impostazioni di fax Risoluz Fax, Contrasto, TX tempo reale e Formato utilizzate più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare la nuova impostazione.
Premere **OK**.
Ripetere questa procedura per ogni impostazione che si desidera modificare.
- 3 Dopo avere modificato l'ultima impostazione, premere **▲** o **▼** per selezionare **Imp. nuovo pred..**
Premere **OK**.
- 4 Premere **1** per selezionare **Sì**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Ripristino di tutte le impostazioni predefinite


È possibile ripristinare tutte le impostazioni modificate in base alle impostazioni di fabbrica. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Ripristina pred..**
Premere **OK**.

- 3 Premere **1** per selezionare **Sì**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Invio manuale di fax

La trasmissione manuale consente di ascoltare i segnali di composizione, squillo e ricezione del fax durante l'invio.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Per verificare che sia presente il segnale di linea, sollevare il ricevitore di un telefono esterno.
- 4 Comporre il numero di fax.
- 5 Quando si ricevono i toni del fax, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
Se si utilizza il piano dello scanner, premere **1** sull'apparecchio per inviare un fax.
- 6 Riagganciare il ricevitore.

Messaggio Memoria esaurita

Se compare il messaggio **Memoria esaurita** durante la scansione della prima pagina di un fax, premere **Stop/Uscita** per annullare il fax.

Se compare il messaggio **Memoria esaurita** durante la scansione di una pagina successiva, è possibile premere **Inizio Mono** per inviare le pagine di cui è già stata eseguita la scansione, oppure premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione.



Nota

Se compare il messaggio **Memoria esaurita** durante l'invio del fax e non si desidera eliminare i fax salvati per liberare la memoria, è possibile inviare il fax in tempo reale. (Consultare *Trasmissione in tempo reale* a pagina 34.)

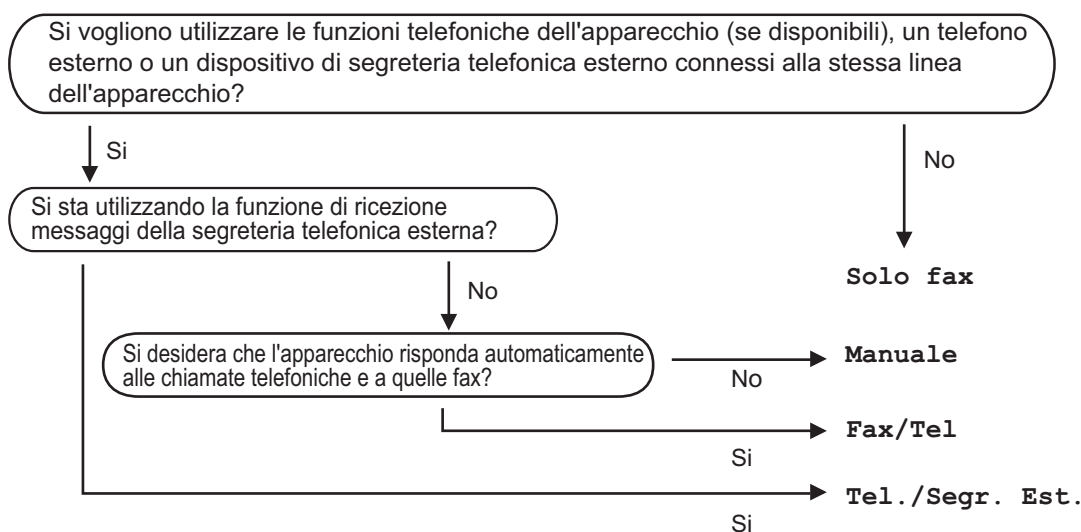
Modalità Ricezione

È necessario scegliere una modalità di ricezione in base ai dispositivi esterni e ai servizi telefonici disponibili sulla linea.

Selezione della modalità Ricezione

L'apparecchio è preimpostato per ricevere automaticamente i fax ad esso inviati. Lo schema che segue è di supporto nella scelta della modalità corretta.

Per informazioni più dettagliate sulle modalità di ricezione, consultare *Utilizzo delle modalità di ricezione* a pagina 38.



Per impostare una modalità di ricezione, osservare le istruzioni riportate di seguito.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp iniziale**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Mod. ricezione**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Solo fax**, **Fax/Tel**, **Tel./Segr. Est.** o **Manuale**.
Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Il display visualizza la modalità di ricezione corrente.

Utilizzo delle modalità di ricezione

Con alcune modalità di ricezione, l'apparecchio risponde automaticamente (**Solo fax e Fax/Tel**). È possibile modificare il numero di squilli prima di utilizzare queste modalità. Consultare *Numero squilli* a pagina 39.

Solo fax

Con la modalità Solo fax, l'apparecchio risponde automaticamente a ogni chiamata come se si trattasse di una chiamata fax.

Fax/Tel

La modalità Fax/Tel permette di gestire automaticamente le chiamate in arrivo, riconoscendo se si tratta di chiamate fax o vocali e procedendo in uno dei modi che seguono:

- I fax vengono ricevuti automaticamente.
- Le chiamate vocali danno inizio allo squillo F/T per informare di prendere la telefonata. Si tratta di un doppio squillo veloce emesso dall'apparecchio.

Consultare inoltre *N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)* a pagina 39 e *Numero squilli* a pagina 39.

Manuale

La modalità manuale disattiva tutte le funzioni di risposta automatica.

Per ricevere un fax in modalità manuale, sollevare il ricevitore di un telefono esterno. Quando si ricevono i toni fax (brevi segnali acustici ripetitivi), premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. È possibile anche utilizzare la funzione Rilevazione fax per ricevere fax sollevando un ricevitore sulla stessa linea dell'apparecchio.

Consultare inoltre *Rilevazione fax* a pagina 40.

Segreteria telefonica esterna

La modalità Segreteria telefonica esterna permette ad una segreteria telefonica esterna di gestire le chiamate in arrivo. È possibile gestire le chiamate in arrivo in uno dei seguenti modi:

- I fax vengono ricevuti automaticamente.
- Il chiamante può registrare un messaggio sulla segreteria telefonica esterna.

Per ulteriori informazioni, consultare *Collegamento di una segreteria telefonica (TAD) esterna* a pagina 45.

Impostazioni della modalità di ricezione

Numero squilli

L'impostazione Numero squilli definisce il numero di squilli che l'apparecchio emette prima di rispondere in modalità Solo fax o Fax/Tel. Se sono presenti telefoni esterni o in derivazione sulla stessa linea dell'apparecchio, selezionare il numero massimo di squilli.

(Consultare *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pagina 47 e *Rilevazione fax* a pagina 40.)

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Fax. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Imp ricezione. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Numero squilli. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero di squilli emessi prima della risposta dell'apparecchio (0-5). Premere **OK**.
Se si seleziona 0, non verrà emesso alcuno squillo.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)

Se si imposta la modalità Ricezione su Fax/Tel, sarà necessario impostare il numero di doppi squilli emessi dall'apparecchio per avvisare l'utente che è in arrivo una chiamata vocale. In caso di chiamata fax, l'apparecchio riceve il fax.

Il doppio squillo si verifica dopo lo squillo iniziale della compagnia telefonica. Anche se altri telefoni sono collegati sulla stessa linea, solo l'apparecchio emette il doppio squillo. Tuttavia, è possibile rispondere alla chiamata da qualsiasi telefono.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Fax. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Imp ricezione. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare N. squilli F/T. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare la durata degli squilli dell'apparecchio che avvisano dell'arrivo di una chiamata vocale (20, 30, 40 o 70 secondi). Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

L'apparecchio continua a emettere il doppio squillo per la durata impostata anche se l'utente che ha effettuato la chiamata riaggancia.

Rilevazione fax

Se Rilevazione fax è impostato su **Si**:

L'apparecchio riceve un fax automaticamente anche se si risponde alla chiamata. Basta riagganciare il ricevitore quando sul display viene visualizzato **Ricezione** o quando si sentono i toni di ricezione fax attraverso il ricevitore. L'apparecchio farà il resto.

Se Rilevazione fax è impostato su **No**:

Se si è nei pressi dell'apparecchio e si risponde a una chiamata fax sollevando il ricevitore, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**, quindi premere **2** per ricevere il fax.

Se si risponde da un telefono in derivazione, premere * **5 1**. (Consultare *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pagina 47.)



Nota

- Se questa funzione è impostata su **Si**, ma l'apparecchio non rileva una chiamata fax quando si alza il ricevitore di un telefono in derivazione o esterno, digitare il codice di attivazione remota * **5 1**.
- Se si inviano fax da un computer che è sulla stessa linea telefonica e l'apparecchio li intercetta, impostare Rilevazione fax su **No**.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp ricezione**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Riconos.fax**. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si (o No)**. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Altre operazioni di ricezione

Stampa ridotta di un fax in arrivo

Se si seleziona **Si**, l'apparecchio riduce automaticamente ogni singola pagina di un fax in arrivo per adattarla a una pagina di carta di formato A4, Letter o Legal. L'apparecchio calcola la percentuale di riduzione utilizzando il formato del fax e l'impostazione del formato carta. (Consultare *Formato carta* a pagina 22.)

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp ricezione**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Auto riduzione**. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si (o No)**. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Ricezione di fax in memoria (solo bianco e nero)

Quando il vassoio carta si svuota durante la ricezione di un fax, sul display viene visualizzato *Controlla carta*.

Aggiungere carta nel vassoio. (Consultare *Caricamento di carta e altri supporti* a pagina 14.) Se non è possibile aggiungere altra carta nel vassoio, è possibile che si verifichi quanto segue:

Se Mem ricezione è impostato su Si:

L'apparecchio conclude la procedura di ricezione del fax, memorizzando le pagine restanti se la memoria è sufficiente. Eventuali fax ricevuti successivamente verranno memorizzati finché la memoria non risulta piena. Quando la memoria è piena, l'apparecchio interrompe automaticamente la risposta alle chiamate. Per stampare i fax, aggiungere carta nel vassoio.

Se Mem ricezione è impostato su No:

L'apparecchio conclude la procedura di ricezione del fax, memorizzando le pagine restanti se la memoria è sufficiente. Dopodiché l'apparecchio non risponde più automaticamente alle chiamate fino a quando non si aggiunge carta nel vassoio. Per stampare l'ultimo fax ricevuto, aggiungere carta nel vassoio.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp ricezione*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Mem ricezione*. Premere **OK**.

- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si (o No)*. Premere **OK**.

- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Stampa dei fax memorizzati

Se è stata selezionata la memorizzazione dei fax, è possibile stampare i fax memorizzati dall'apparecchio.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Operazio.avanzate fax*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Stampa documen.* Premere **OK**.
- 5 Premere **Inizio Mono**.



Nota

Quando si stampa un fax memorizzato, i dati del fax vengono cancellati.

Funzioni vocali

È possibile effettuare chiamate vocali con un telefono in derivazione o un telefono esterno, mediante la composizione manuale del numero, oppure utilizzando i numeri di Composizione rapida.

Toni o impulsi

Se si dispone del servizio di composizione a impulsi, ma occorre inviare segnali a toni (ad esempio, per operazioni bancarie telefoniche), osservare le istruzioni riportate di seguito:

- 1 Sollevare il ricevitore del telefono esterno.
- 2 Premere # sul pannello dei comandi dell'apparecchio. Le cifre composte successivamente invieranno segnali a toni.

Una volta agganciato il ricevitore, l'apparecchio torna alla composizione a impulsi.

Modalità Fax/Tel

Quando si trova in modalità Fax/Tel, l'apparecchio utilizza la funzione N. squilli F/T (doppio squillo) per avvertire l'utente che è in arrivo una chiamata vocale.

Se si è nei pressi di un telefono esterno, sollevare il ricevitore e premere **Tel/R** per rispondere.

Da un telefono in derivazione, si dovrà sollevare il ricevitore mentre è attiva la funzione N. squilli F/T e quindi premere **# 5 1** tra i doppi squilli. Se non vi è nessuno in linea o se il chiamante vuole inviare un fax, inoltrare la chiamata all'apparecchio premendo *** 5 1**.

Modalità Fax/Tel nella condizione di Risparmio energetico

Quando l'apparecchio è in modalità Risparmio energetico è possibile ricevere fax se la funzione Risparmio energetico è impostata su `Ricez.Fax:Si`

La modalità Fax/Tel non funziona nella condizione di risparmio energetico. L'apparecchio non risponde a chiamate fax o telefoniche e continua a squillare. Se si risponde da un telefono esterno o in derivazione, sollevare il ricevitore e parlare. In caso di ricezione di toni fax, tenere sollevato il ricevitore finché la funzione Rilevazione fax non attiva l'apparecchio. Se il chiamante desidera inviare un fax, attivare l'apparecchio premendo *** 5 1**.

Servizi telefonici

L'apparecchio supporta il servizio di abbonamento mediante identificativo chiamante offerto da alcune società telefoniche.

Funzioni quali Casella vocale, Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, servizi di risposta, sistemi di allarme o altre funzioni personalizzate su un'unica linea telefonica potrebbero causare problemi nel funzionamento dell'apparecchio.

Identificativo

La funzione Identificativo permette di utilizzare il servizio di abbonamento offerto da molte società telefoniche locali. Per i dettagli, chiamare la compagnia telefonica. Quando l'apparecchio squilla, il servizio indica il numero telefonico o il nome, se disponibile, del chiamante.

Dopo alcuni squilli, il display visualizza il numero telefonico del chiamante (e il nome, se disponibile). Dopo avere risposto alla chiamata, le informazioni sull'identificativo scompaiono dal display mentre le informazioni relative alla chiamata restano memorizzate nella memoria degli identificativi.

- È possibile visualizzare i primi 15 caratteri del numero (o del nome).
- Il messaggio `Nessun ID` indica che la chiamata proviene da un'area esterna a quella coperta dal servizio di identificativo chiamante.
- Il messaggio `Num.privato` indica che il chiamante ha intenzionalmente bloccato la trasmissione delle informazioni.

È possibile stampare un elenco delle informazioni dell'identificativo ricevute dall'apparecchio. (Consultare *Stampa dell'elenco identificativi* a pagina 44.)



Nota

Il servizio Identificativo cambia in base alle varie aziende di telefonia. Rivolgersi alla propria compagnia telefonica per saperne di più sul servizio disponibile nella zona.

Attivazione della funzione Identificativo

Se si dispone della funzione Identificativo sulla propria linea, tale funzione deve essere impostata su `Si` affinché il numero di telefono del chiamante venga visualizzato sul display quando il telefono squilla.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Fax`. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Varie`. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare `ID chiamante`. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Si` (o `No`). Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Visualizzazione dell'elenco identificativi

Se la funzione Identificativo è attivata, l'apparecchio memorizza le informazioni relative alle ultime trenta chiamate nell'elenco identificativi. È possibile visualizzare o stampare l'elenco. Quando la trentunesima chiamata arriva all'apparecchio, sostituisce le informazioni sulla prima chiamata.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Varie**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **ID chiamante**. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Visualizza ID**. Premere **OK**.
L'elenco identificativi viene visualizzato sul display. Se non è memorizzato alcun identificativo, viene emesso un segnale acustico e sul display viene visualizzato **N. ID chiamante**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per scorrere gli identificativi in memoria e visualizzarne le informazioni.
Sul display vengono visualizzati il numero del chiamante (o il nome, se disponibile), la data e l'ora della chiamata.
- 7 Per completare la procedura di visualizzazione, premere **Stop/Uscita**.

Stampa dell'elenco identificativi

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Varie**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **ID chiamante**. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Stampa rapporto**. Premere **OK**.
Se non è memorizzato alcun identificativo, viene emesso un segnale acustico e sul display viene visualizzato **N. ID chiamante**.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- 7 Al termine della stampa, premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del tipo di linea telefonica

Se si collega l'apparecchio a una linea che utilizza PBX o ISDN per la ricezione e l'invio di fax, sarà necessario modificare il tipo di linea telefonica effettuando le seguenti operazioni.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp iniziale**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp.linea tel..** Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **PBX, ISDN (o Normale)**. Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

PBX e TRASFERIMENTO

L'apparecchio è inizialmente impostato su *Normale*, che consente il collegamento dell'apparecchio stesso a una rete PSTN (rete linee telefoniche pubbliche) standard. Tuttavia, molti uffici utilizzano un centralino telefonico o un centralino privato per telefoni in derivazione (PBX). L'apparecchio può essere collegato alla maggior parte dei PBX in commercio. La funzione di richiamata dell'apparecchio supporta solo la ricomposizione del numero dopo un intervallo predefinito (TBR). La funzione TBR funziona con la maggior parte dei sistemi PBX permettendo di accedere a una linea esterna o di trasferire una chiamata a un altro interno. La funzione è disponibile quando si preme **Tel/R**.



Nota

È possibile programmare la pressione del tasto **Tel/R** come parte di un numero memorizzato in una posizione di Chiamata veloce. Quando si programma un numero di Chiamata veloce, premere dapprima **Tel/R** (il display visualizza "!"), quindi immettere il numero di telefono. In tal modo, non è necessario premere ogni volta **Tel/R** prima della composizione mediante una posizione di Chiamata veloce. (Consultare *Memorizzazione dei numeri* a pagina 51.) Tuttavia, se non si seleziona PBX nell'impostazione del tipo di linea telefonica, non sarà possibile utilizzare il numero di Chiamata veloce programmato per la pressione di **Tel/R**.

Collegamento di una segreteria telefonica (TAD) esterna

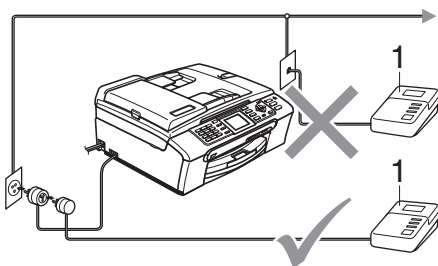
Si può decidere di collegare una segreteria telefonica esterna. Tuttavia, quando vi è una segreteria telefonica (TAD) **esterna** sulla stessa linea telefonica dell'apparecchio, la segreteria telefonica risponde a tutte le chiamate e l'apparecchio "ascolta" per riconoscere i segnali di chiamata fax (CNG). Se riceve segnali fax, l'apparecchio rileva la chiamata e riceve il fax. Se non riceve segnali di chiamata CNG, l'apparecchio consente alla segreteria telefonica di continuare a riprodurre il messaggio in uscita per permettere al chiamante di lasciare un messaggio vocale.

La segreteria telefonica deve rispondere alla chiamata entro quattro squilli (impostazione consigliata: due squilli). L'apparecchio non è in grado di rilevare i segnali di chiamata CNG finché la segreteria telefonica non risponde alla chiamata. Se il numero di squilli è impostato su quattro restano solo 8-10 secondi per la rilevazione dei segnali CNG e la procedura di handshake del fax. Per registrare il messaggio in uscita si raccomanda di attenersi alle istruzioni riportate nel presente manuale. L'utilizzo della funzione di risparmio della segreteria telefonica esterna non è consigliata se supera i cinque squilli.



Nota

Se non si ricevono tutti i fax, ridurre l'impostazione Numero squilli sulla segreteria telefonica esterna.



1 TAD

Quando la segreteria telefonica (TAD) risponde a una chiamata, sul display viene visualizzato *Telefono*.

❌ Installazione errata

NON collegare una segreteria telefonica in un altro punto sulla stessa linea.

Collegamenti

La segreteria telefonica esterna deve essere collegata come mostrato nella figura precedente.

- 1 Impostare la segreteria telefonica esterna su uno o due squilli. (L'impostazione del Numero squilli dell'apparecchio non ha rilevanza in questo caso.)
- 2 Registrare il messaggio in uscita sulla segreteria telefonica esterna.
- 3 Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda alle chiamate.
- 4 Impostare la modalità Ricezione su *Tel./Segr. Est..* (Consultare *Selezione della modalità Ricezione* a pagina 37.)

Registrazione del messaggio in uscita (OGM) su una segreteria telefonica esterna

È importante tenere presente la durata nel registrare questo messaggio. Il messaggio imposta i modi in cui gestire la ricezione manuale e automatica dei fax.

- 1 Registrare 5 secondi di silenzio all'inizio del messaggio. (Questa pausa consente all'apparecchio di rilevare eventuali segnali di chiamata fax CNG delle trasmissioni automatiche prima che si interrompano).
- 2 Limitare la durata del messaggio a 20 secondi.



Nota

Si consiglia di iniziare la registrazione del messaggio dopo 5 secondi di silenzio perché l'apparecchio non è in grado di rilevare i toni fax se sovrapposti a una voce alta o sonora. L'utente può provare a omettere la pausa ma, nel caso in cui l'apparecchio presenti problemi di ricezione, si dovrà registrare nuovamente il messaggio in uscita includendo la pausa.

Collegamenti multilinea (PBX)

È consigliabile chiedere alla società di installazione del PBX di collegare l'apparecchio. In caso di sistema multilinea, è consigliabile chiedere alla società di installazione di collegare l'unità all'ultima linea dell'impianto. Questo impedisce all'apparecchio di attivarsi ogni volta che il sistema riceve chiamate vocali. Se tutte le chiamate in entrata vengono gestite dal centralino, impostare la modalità Ricezione su Manuale.

Non è possibile garantire che l'apparecchio funzioni adeguatamente in tutte le circostanze se collegato a un PBX. Qualsiasi problema nell'invio o nella ricezione di fax deve essere comunicato innanzitutto alla società che gestisce il PBX.



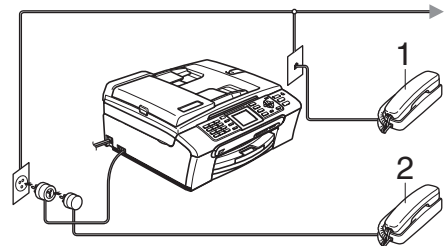
Nota

Assicurarsi che il tipo di linea telefonica sia impostato su PBX. (Consultare *Impostazione del tipo di linea telefonica* a pagina 44.)

Telefoni esterni e in derivazione

Collegamento di un telefono esterno o in derivazione

È possibile collegare un telefono separato all'apparecchio nel modo indicato nello schema seguente.



1 Telefono in derivazione

2 Telefono esterno

Quando si utilizza un telefono esterno o un telefono in derivazione, sul display viene visualizzato **Telefono**.

Utilizzo di telefoni in derivazione

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono esterno o in derivazione, è possibile fare in modo che l'apparecchio risponda alla chiamata utilizzando il Codice di attivazione remota. Quando si digita il Codice di attivazione remota * **5 1**, l'apparecchio inizia a ricevere il fax.

Se l'apparecchio risponde a una chiamata vocale ed emette il doppio squillo per passarla all'utente, utilizzare il Codice di disattivazione remota **# 5 1** per rispondere alla chiamata da un telefono in derivazione. (Consultare *N. squilli F/T (solo per la modalità Fax/Tel)* a pagina 39.)

Se si risponde a una chiamata e non vi è nessuno in linea

Si deve presumere che si sta ricevendo un fax manuale.

Premere * 5 1 e attendere il trillo o finché il display non visualizza *Ricezione*, quindi agganciare.



Nota

Inoltre, è possibile utilizzare la funzione Rilevazione fax perché l'apparecchio risponda automaticamente alla chiamata. (Consultare *Rilevazione fax* a pagina 40.)

Utilizzo di un telefono esterno senza fili

Se il telefono senza fili è collegato al cavo telefonico (consultare *Telefoni esterni e in derivazione* a pagina 47) e si sposta il telefono senza fili altrove, è più facile rispondere alle chiamate mentre è attiva la funzione Numero squilli.

Se si lascia che risponda prima l'apparecchio, si dovrà andare all'apparecchio e premere **Tel/R** per trasferire la chiamata al telefono senza fili.

Utilizzo di codici remoti

Codice di attivazione remota

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono esterno o in derivazione, è possibile fare in modo che l'apparecchio riceva il fax componendo il Codice di attivazione remota * 5 1. Attendere i trilli, quindi riagganciare il ricevitore. Consultare *Rilevazione fax* a pagina 40. Per inviare il fax, il chiamante dovrà premere **Inizio**.

Codice di disattivazione remota

Se si riceve una chiamata vocale e l'apparecchio è in modalità F/T, verrà emesso il doppio squillo dopo il numero di squilli iniziale. Se si risponde alla chiamata da un telefono in derivazione, è possibile disattivare il doppio squillo premendo # 5 1 (accertarsi di premere tali tasti *tra* gli squilli).

Modifica dei codici remoti

Per utilizzare l'attivazione remota, è necessario attivare i codici remoti. Il Codice di attivazione remota predefinito è * 5 1. Il Codice di disattivazione remota predefinito è # 5 1. Se lo si desidera, è possibile sostituire tali codici con codici personalizzati.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax*. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Imp ricezione*. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Codice remoto*. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Si (o No)*. Premere **OK**.
- 6 Immettere il nuovo Codice di attivazione remota. Premere **OK**.
- 7 Immettere il nuovo Codice di disattivazione remota. Premere **OK**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- Nel caso in cui cada spesso la linea durante l'accesso remoto alla segreteria telefonica (TAD) esterna, provare a sostituire il Codice di attivazione remota e il Codice di disattivazione remota con un altro codice a tre cifre utilizzando i numeri 0-9, *, #.
- È possibile che i codici remoti non funzionino con alcuni impianti telefonici.

Procedura di composizione dei numeri

Composizione manuale


Digitare tutte le cifre del numero di fax o del numero di telefono.



Chiamata veloce

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.



È possibile inoltre selezionare N. veloci premendo  (**Fax**).

- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ricerca.
Premere **OK**.
- 3 Digitare il numero di Chiamata veloce a due cifre. (Consultare *Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce* a pagina 51.)

- 4 Se vi sono due numeri nella stessa posizione, premere ▲ o ▼ per selezionare il numero che si desidera chiamare.
Premere **OK**.




Nota

Se sul display viene visualizzato **Non utilizzato** quando si immette o si cerca un numero di Chiamata veloce, significa che non è stato memorizzato alcun numero in tale posizione.

Ricerca

È possibile cercare i nomi associati ai numeri di Chiamata veloce memorizzati.

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
È possibile inoltre selezionare N. veloci premendo  (**Fax**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ricerca.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ordine alfabetico o Ordine numerico.
Premere **OK**.



Nota

- Premere * per aumentare la dimensione del font sul display.
- Premere # per ridurre la dimensione del font sul display.

- 4 Se è stato selezionato Ordine alfabetico al passaggio 3, usare la tastiera per immettere la prima lettera del nome, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare il nome e il numero che si desidera chiamare.
Premere **OK**.

Ricomposizione numero fax

Se si invia un fax manualmente e la linea è occupata, premere **Rich/Pausa**, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per riprovare. Se si desidera effettuare una seconda chiamata a un numero composto di recente, è possibile premere **Rich/Pausa** e selezionare uno degli ultimi 30 numeri nell'elenco delle chiamate in uscita.

Rich/Pausa funziona solo se si è composto il numero dal pannello dei comandi. *Se si invia un fax automaticamente* e la linea è occupata, l'apparecchio riprova automaticamente a comporre il numero per tre volte a intervalli di cinque minuti.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero da ricomporre.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Invio fax*.
Premere **OK**.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




Nota

Nella trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione automatica del numero non funziona quando si utilizza il piano dello scanner.

Chiamata in uscita

Gli ultimi 30 numeri ai quali è stato inviato un fax vengono memorizzati nello storico delle chiamate in uscita. È possibile selezionare uno di questi numeri per l'invio di un fax, l'aggiunta ai numeri di Chiamata veloce o l'eliminazione dallo storico.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
È possibile inoltre selezionare *Chiamata uscita* premendo  (**Fax**).

- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero da chiamare.
Premere **OK**.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per inviare un fax, premere ▲ o ▼ per selezionare *Invio fax*.
Premere **OK**.
Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
 - Per memorizzare il numero, premere ▲ o ▼ per selezionare *Agg. chiamata veloce*.
Premere **OK**.
(Consultare *Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce dalle chiamate in uscita* a pagina 52.)
 - Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cancellare*.
Premere **OK**.
Premere **1** per confermare.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Storico identificativi

Questa funzione richiede il servizio di abbonamento mediante identificativo chiamante offerto da numerose società telefoniche locali. (Consultare *Identificativo* a pagina 43.)

Gli ultimi 30 numeri di fax ricevuti vengono memorizzati nello storico identificativi. È possibile selezionare uno di questi numeri per l'invio di un fax, l'aggiunta ai numeri di Chiamata veloce o l'eliminazione dallo storico.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Stor.ID chiaman..*
Premere **OK**.

3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero da chiamare.
Premere **OK**.

4 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per inviare un fax, premere ▲ o ▼ per selezionare *Invio fax*.

Premere **OK**.

Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

- Per memorizzare il numero, premere ▲ o ▼ per selezionare *Agg. chiamata veloce*.

Premere **OK**.

(Consultare *Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce dalle chiamate in uscita* a pagina 52.)

- Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cancellare*.

Premere **OK**.

Premere **1** per confermare.

5 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile stampare l'elenco identificativi. (Consultare *Stampa dell'elenco identificativi* a pagina 44.)

Memorizzazione dei numeri

È possibile impostare l'apparecchio per eseguire i seguenti tipi di composizione facile: **Chiamata veloce** e **Gruppi** per la trasmissione circolare dei fax. Quando si compone un numero di **Composizione rapida**, sul display viene visualizzato il nome corrispondente (se memorizzato) o il numero.



Nota

In caso di interruzione della corrente elettrica, i numeri di **Composizione rapida** permangono nella memoria dell'apparecchio.

Memorizzazione di una pausa

Premere **Rich/Pausa** per inserire una pausa di 3,5 secondi tra i numeri. Per la composizione di numeri internazionali, è possibile premere **Rich/Pausa** varie volte per aumentare la durata della pausa.

8

Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce

È possibile memorizzare fino a 80 posizioni di **Chiamata veloce** a 2 cifre con un nome. A ogni nome possono essere associati due numeri. Quando si compone il numero, è necessario premere solo alcuni tasti (ad esempio: **Chiam.Veloce**, il numero a due cifre e **Inizio Mono** o **Inizio Colore**).


- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Impos.chiamata veloce*.
Premere **OK**.

- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare la posizione di **Chiamata veloce** desiderata per la memorizzazione del numero.
Premere **OK**.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Digitare il nome (massimo 16 caratteri) usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Per informazioni sull'immissione delle lettere, consultare *Immissione di testo* a pagina 149.)
 - Per memorizzare un numero senza associarvi un nome, premere **OK**.
- 5 Immettere il numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Immettere il secondo numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere **OK**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per memorizzare un altro numero di Chiamata veloce, passare al punto ③.
 - Per terminare l'impostazione, premere **Stop/Uscita**.


Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce dalle chiamate in uscita

È possibile anche memorizzare i numeri di Chiamata veloce dallo storico delle chiamate in uscita.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
È possibile inoltre selezionare Chiamata uscita premendo  **(Fax)**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il nome o il numero da memorizzare.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Agg. chiamata veloce.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare la posizione di Chiamata veloce desiderata per la memorizzazione del numero.
Premere **OK**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Digitare il nome (massimo 16 caratteri) usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Per informazioni sull'immissione delle lettere, consultare *Immissione di testo* a pagina 149.)
 - Per memorizzare un numero senza associarvi un nome, premere **OK**.
- 6 Premere **OK** per confermare il numero di fax o di telefono.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Immettere il secondo numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere **OK**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce dallo storico identificativi

Se si dispone del servizio di abbonamento mediante identificativo chiamante offerto dalla società telefonica locale, è anche possibile memorizzare i numeri di Chiamata veloce dalle chiamate in arrivo nello storico identificativi. (Consultare *Identificativo* a pagina 43.)

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Stor.ID chiaman..*
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero da memorizzare.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Agg. chiamata veloce.*
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare la posizione di Chiamata veloce a 2 cifre per la memorizzazione del numero.
Premere **OK**.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Digitare il nome (massimo 16 caratteri) usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Per informazioni sull'immissione delle lettere, consultare *Immissione di testo* a pagina 149.)
 - Per memorizzare un numero senza associarvi un nome, premere **OK**.
- 7 Premere **OK** per confermare il numero di fax o di telefono.
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Immettere il secondo numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere **OK**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Modifica dei nomi e dei numeri di Chiamata veloce

È possibile modificare un nome o un numero di Chiamata veloce precedentemente memorizzato.

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Impos.chiamata veloce.*
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare la posizione di Chiamata veloce a 2 cifre da modificare.
Premere **OK**.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cambia.*
Premere **OK**.
 - Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cancellare.*
Premere **OK**.
Premere **1** per confermare.
passare al punto 8.



Nota

Come modificare il nome o il numero memorizzato:

Per modificare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare, quindi premere **Cancella/Indietro**. Digitare il carattere corretto.

- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Digitare il nome (massimo 16 caratteri) usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Consultare *Immissione di testo* a pagina 149.)

- Se non si desidera modificare il nome, premere **OK**.

- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Immettere il nuovo numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera modificare il numero, premere **OK**.

- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Immettere il secondo nuovo numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera modificare il numero, premere **OK**.

- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione dei Gruppi per la Trasmissione circolare

I Gruppi, che possono essere memorizzati in una posizione di Chiamata veloce, consentono di inviare lo stesso fax a numerosi numeri di fax premendo solo **Chiam.Veloce**, la posizione a due cifre e **Inizio Mono**. Innanzitutto, è necessario memorizzare ogni numero di fax in una posizione di Chiamata veloce. Quindi è possibile aggiungere tali posizioni come numeri al Gruppo. A ogni Gruppo occorre assegnare una posizione di Chiamata veloce. È possibile disporre al massimo di sei Gruppi, oppure assegnare fino a 158 numeri a un Gruppo di grandi dimensioni se vi sono 2 numeri per ogni posizione.

(Consultare *Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce* a pagina 51 e *Trasmissione circolare (solo Bianco e nero)* a pagina 32.)

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.

- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Impos gruppi*.
Premere **OK**.

- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare *GRUPPO1*, *GRUPPO2*, *GRUPPO3*, *GRUPPO4*, *GRUPPO5* o *GRUPPO6* per il nome del Gruppo in cui verranno memorizzati i numeri di fax.
Premere **OK**.

- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare la posizione a 2 cifre in cui si desidera aggiungere il Gruppo.
Premere **OK**.

- 5 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Aggiungi numero*.
Premere **OK**.

- 6 Premere **▲** o **▼** per selezionare il numero da aggiungere.
Premere **OK**.
(Consultare *Ricerca* a pagina 49.)

- 7 Dopo avere aggiunto tutti i numeri ripetendo i passaggi 5 e 6, premere **▲** o **▼** per selezionare *Completo*.
Premere **OK**.

- 8 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile stampare un elenco di tutti i numeri di Chiamata veloce. I numeri Gruppo verranno contrassegnati nella colonna GRUPPI. (Consultare *Rapporti* a pagina 65.)

Modifica del nome del Gruppo

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Impos gruppi*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il nome del Gruppo da modificare.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cambia nome gruppo*.
Premere **OK**.



Nota

Come modificare il nome o il numero memorizzato:

Per modificare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare, quindi premere **Cancella/Indietro**. Digitare il carattere corretto.

- 5 Digitare il nuovo nome (massimo 16 caratteri) usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Consultare *Immissione di testo* a pagina 149. Ad esempio, digitare **NUOVI CLIENTI**.)
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Completo*.
Premere **OK**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Eliminazione di un Gruppo

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Impos gruppi*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il Gruppo da eliminare.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Cancellare*.
Premere **OK**.
Premere **1** per confermare.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Completo*.
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Eliminazione di un numero da un Gruppo

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Impos gruppi*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il Gruppo da modificare.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero da eliminare.
Premere **OK**.
Premere **1** per confermare.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Completo*.
Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Combinazione di numeri di Composizione rapida

A volte, quando si effettua una chiamata, è possibile scegliere tra diverse società di telefonia. Le tariffe potrebbero variare a seconda dell'ora e della destinazione. Per sfruttare le tariffe più convenienti, è possibile memorizzare i codici di accesso delle diverse società di telefonia e i numeri di carta di credito come numeri di Chiamata veloce. Per memorizzare queste lunghe sequenze di composizione, è possibile dividerle e impostarle come numeri di Chiamata veloce separati in base a qualsiasi combinazione. È persino possibile includere la composizione manuale mediante la tastiera. (Consultare *Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce* a pagina 51.)

Ad esempio, si potrebbe memorizzare 555 sul numero di Chiamata veloce 03 e 7000 sul numero di Chiamata veloce 02. È possibile usarli entrambi per comporre 555-7000 premendo i seguenti tasti:

- 1 Premere **Chiam.Veloce**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ricerca.
Premere **OK**.
- 3 Immettere **03**.



Nota

Se sono stati memorizzati 2 numeri in una posizione di Chiamata veloce, sarà necessario specificare a quale numero deve essere inviato il fax.

- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare N. veloci.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ricerca.
Premere **OK**.
- 6 Immettere **02**.

- 7 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
Verrà composto il numero 555-7000.

Per modificare temporaneamente un numero, è possibile sostituire parte del numero con la composizione manuale, utilizzando la tastiera. Ad esempio, per sostituire il numero con 555-7001, è possibile premere **Chiam.Veloce**, selezionare Ricerca, premere **03**, quindi premere **7001** mediante la tastiera.



Nota

Se è necessario attendere un altro segnale di linea in qualsiasi punto della sequenza di composizione, inserire una pausa nel numero premendo **Rich/Pausa**. A ogni pressione del tasto viene aggiunta una pausa di 3,5 secondi.

Operazioni fax avanzate (solo bianco e nero)

È possibile utilizzare una sola operazione fax avanzata per volta:

- Inoltro fax
- Memorizzazione fax
- Ricezione PC Fax
- No

È possibile modificare la selezione in qualsiasi momento. Se i fax ricevuti sono ancora nella memoria dell'apparecchio quando si modificano le operazioni fax avanzate, una domanda verrà visualizzata sul display. (Consultare *Modifica delle operazioni fax avanzate* a pagina 60.)

Inoltro fax

Se si seleziona Inoltro fax, l'apparecchio memorizza il fax ricevuto. Quindi compone il numero di fax programmato e inoltra il messaggio fax.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Fax`.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Operazio.avanzate fax`.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Inoltra/Mem`.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Inoltro fax`.
Premere **OK**.
- 6 Immettere il numero al quale deve essere inoltrato il fax (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.

- 7 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Stampa backup:Si` o `Stampa backup:No`.
Premere **OK**.



Nota

- Se è stato selezionato `Stampa backup:Si`, il fax viene stampato anche dall'apparecchio trasmittente, affinché il mittente disponga di una copia. Si tratta di una funzione di sicurezza per il caso in cui si verifichi un'interruzione di corrente prima che il fax venga inoltrato o un problema con l'apparecchio ricevente.
- Quando è attiva la funzione Inoltro fax, l'apparecchio riceve e memorizza solo i fax in bianco e nero. I fax a colori non vengono ricevuti, a meno che l'apparecchio trasmittente non li converta in bianco e nero prima dell'invio.

- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Memorizzazione fax

Se si seleziona Memorizzazione fax, l'apparecchio memorizza il fax ricevuto. È possibile recuperare i messaggi fax da un'altra posizione mediante i comandi di recupero remoto.

Se è stato impostato Memorizzazione fax, una copia di backup verrà stampata automaticamente dall'apparecchio.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Fax`. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Operazio.avanzate fax`. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Inoltra/Mem`. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Memoriz.fax`. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Se la funzione Memorizzazione fax è attiva, l'apparecchio non è in grado di ricevere fax a colori, a meno che l'apparecchio trasmittente non li converta in bianco e nero.

Ricezione PC Fax

Se è stata attivata la funzione Ricezione PC Fax, l'apparecchio memorizza i fax ricevuti e li invia automaticamente al PC. È possibile utilizzare il PC per visualizzare e memorizzare tali fax.

Anche se il PC è spento (ad esempio durante la notte o il fine settimana), l'apparecchio riceve e memorizza i fax. Il numero di fax ricevuti e memorizzati viene visualizzato nella parte inferiore sinistra del display.

Quando si avvia il PC, se il software di ricezione PC Fax è in esecuzione, l'apparecchio trasferisce automaticamente i fax al PC.

Per trasferire i fax ricevuti al PC, è necessario che il software di ricezione PC Fax sia in esecuzione sul PC. (Per ulteriori informazioni, consultare *Ricezion PC Fax* nella Guida software dell'utente su CD-ROM.)

Se si seleziona `Stampa backup:Si` il fax verrà anche stampato.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Fax`. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Operazio.avanzate fax`. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Inoltra/Mem`. Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare `Ricez. PC Fax`. Premere **OK**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare `<USB>` o il PC per la ricezione. Premere **OK**.

- 7 Premere ▲ o ▼ per selezionare
Stampa backup:Si o
Stampa backup:No.
Premere **OK**.

- 8 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- La ricezione PC Fax non è supportata in Mac OS®.
- Prima di poter impostare la ricezione PC Fax, è necessario installare il software MFL-Pro Suite nel PC. Accertarsi che il PC sia collegato e acceso. (Per ulteriori informazioni, consultare *Ricezion PC Fax* nella Guida software dell'utente su CD-ROM.)
- Se viene visualizzato un messaggio di errore e l'apparecchio non è in grado di stampare i fax presenti nella memoria, è possibile usare questa impostazione per trasferire i fax al PC. (Per ulteriori informazioni, consultare *Messaggi di errore* a pagina 118.)
- Quando la funzione Ricezione PC Fax è attiva, solo i fax in bianco e nero possono essere ricevuti nella memoria e inviati al PC. I fax a colori vengono ricevuti in tempo reale e stampati a colori.

Modifica del PC di destinazione

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Fax.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Operazio.avanzate fax.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Inoltra/Mem.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Ricez. PC Fax.
Premere **OK**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare Cambia.
Premere **OK**.
- 7 Premere ▲ o ▼ per selezionare <USB> o il PC per la ricezione.
Premere **OK**.
- 8 Premere ▲ o ▼ per selezionare
Stampa backup:Si o
Stampa backup:No.
Premere **OK**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Disattivazione delle operazioni fax avanzate

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Operazio.avanzate fax**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Inoltra/Mem.** Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **No**. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Se la memoria dell'apparecchio contiene ancora fax ricevuti, sul display saranno disponibili più opzioni. (Consultare *Modifica delle operazioni fax avanzate* a pagina 60.)

Modifica delle operazioni fax avanzate

Se la memoria dell'apparecchio contiene ancora fax ricevuti quando si modificano le operazioni fax avanzate, sul display verrà visualizzata una delle seguenti domande:

■ **Canc tutti doc?**

Sì → Premere 1

No → Premere 2

■ **Stamp.tutto fax?**

Sì → Premere 1

No → Premere 2

- Se si preme **1**, i fax memorizzati verranno cancellati o stampati prima della modifica dell'impostazione. Se è già stata stampata una copia di backup, non verrà stampata di nuovo.
- Se si preme **2**, i fax memorizzati non verranno cancellati o stampati e l'impostazione rimarrà invariata.

Se la memoria dell'apparecchio contiene ancora fax ricevuti quando si passa a **Ricez. PC Fax** da un'altra opzione [**Inoltra fax**, **Memoriz.fax**], premere ▲ o ▼ per selezionare il **PC**.

Il display visualizzerà il messaggio seguente:

■ **Invio fax a PC?**

Sì → Premere 1

No → Premere 2

- Se si preme **1**, i fax memorizzati verranno inviati al PC prima della modifica dell'impostazione. Verrà chiesto se si desidera attivare la stampa di backup. (Per ulteriori informazioni, consultare *Ricezione PC Fax* a pagina 58.)
- Se si preme **2**, i fax memorizzati non verranno cancellati o trasferiti al PC e l'impostazione rimarrà invariata.

Recupero remoto

È possibile chiamare il proprio apparecchio da qualsiasi telefono a tasti o apparecchio fax, quindi utilizzare il codice di accesso remoto e i comandi remoti per recuperare i messaggi fax.

Impostazione di un codice di accesso remoto

Il codice di accesso remoto consente di accedere alle funzioni di recupero remoto quando si è lontani dall'apparecchio. Prima di poter utilizzare le funzioni di accesso e recupero remoto, è necessario impostare un codice personalizzato. Il codice predefinito impostato dalla fabbrica è un codice inattivo (---*).

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Operazio.avanzate fax**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Accesso remoto**. Premere **OK**.
- 5 Immettere un codice a tre cifre utilizzando i numeri **0-9**, * o #. Premere **OK**. (Il carattere "*" preimpostato non può essere modificato.)



Nota

Utilizzare un codice diverso dal codice di attivazione remota (* 5 1) e dal codice di disattivazione remota (# 5 1). (Consultare *Utilizzo di telefoni in derivazione* a pagina 47.)

- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile modificare il proprio codice in qualsiasi momento immettendone uno nuovo. Per disattivare il proprio codice, premere **Cancella/Indietro** al passaggio 5 per ripristinare l'impostazione inattiva (---*), quindi premere **OK**.

Utilizzo del codice di accesso remoto

- 1 Comporre il proprio numero di fax da un telefono a tasti o da un altro apparecchio fax.
- 2 Alla risposta dell'apparecchio, digitare subito il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *).
- 3 L'apparecchio segnala se ha ricevuto messaggi:
 - **1 segnale acustico lungo — Presenza di messaggi fax**
 - **Nessun segnale acustico — Nessun messaggio**
- 4 Quando l'apparecchio emette due segnali acustici brevi, immettere un comando. Se trascorrono più di 30 secondi senza che venga immesso alcun comando, l'apparecchio riaggancia. Se si immette un comando non valido, l'apparecchio emette tre segnali acustici.
- 5 Al termine dell'operazione, premere **9 0** per uscire dall'accesso remoto.
- 6 Riagganciare.



Nota

Se l'apparecchio è impostato sulla modalità **Manuale** e si desidera utilizzare le funzioni di recupero remoto, quando l'apparecchio inizia a squillare attendere circa 2 minuti, quindi immettere il codice di accesso remoto entro 30 secondi.

Comandi di fax remoto

Osservare i comandi riportati di seguito per accedere alle funzioni quando si è lontano dall'apparecchio. Quando si chiama l'apparecchio e si immette il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *), l'apparecchio emette due segnali acustici brevi ed è necessario immettere un comando remoto.

Comandi remoti		Descrizione delle operazioni
95	Modifica delle impostazioni di Inoltro fax o Memorizzazione fax	
	1 No	È possibile selezionare NO dopo avere recuperato o cancellato tutti i messaggi.
	2 Inoltro fax	Un segnale acustico lungo indica che la modifica è stata accettata. Se vengono emessi tre segnali acustici brevi, significa che non è possibile eseguire la modifica perché manca un'impostazione (ad esempio, non è stato registrato alcun numero di inoltro fax). Per registrare il numero di inoltro fax, immettere 4. (Consultare <i>Modifica del numero di inoltro fax</i> a pagina 63.) Dopo che il numero è stato registrato, la funzione Inoltro fax diventa disponibile.
	4 Numero di inoltro fax	
6 Memorizzazione fax		
96	Recupero di un fax	
	2 Recupero di tutti i fax	Immettere il numero di un apparecchio fax remoto per ricevere i messaggi fax memorizzati. (Consultare <i>Recupero dei messaggi fax</i> a pagina 63.)
	3 Cancellazione dei fax dalla memoria	Se viene emesso un segnale acustico lungo, significa che i messaggi fax sono stati cancellati dalla memoria.
97	Controllo dello stato di ricezione	
	1 Fax	È possibile controllare se l'apparecchio ha ricevuto dei fax. In caso affermativo verrà emesso un segnale acustico lungo. Diversamente verranno emessi tre segnali acustici brevi.
98	Modifica della modalità di ricezione	
	1 Segreteria telefonica esterna	Se viene emesso un segnale acustico lungo, significa che la modifica è stata accettata.
	2 Fax/Tel	
	3 Solo fax	
90	Uscita	Premere 9 0 per uscire dalla modalità di recupero remoto. Attendere il segnale acustico lungo, quindi riagganciare il ricevitore.

Recupero dei messaggi fax

È possibile chiamare il proprio apparecchio da qualsiasi telefono a tasti e fare in modo che i messaggi fax vengano inviati a un determinato apparecchio. Prima di utilizzare questa funzione è necessario attivare Memorizzazione fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Alla risposta dell'apparecchio, digitare subito il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se viene emesso un segnale acustico lungo, significa che sono presenti messaggi.
- 3 Quando vengono emessi due segnali acustici brevi, premere **9 6 2**.
- 4 Attendere il segnale acustico lungo, immettere il numero (massimo 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto al quale devono essere inviati i messaggi fax utilizzando la tastiera, quindi immettere **# #**.



Nota

Non è possibile utilizzare * e # come numeri per la composizione. Tuttavia, è possibile premere # per inserire una pausa.

- 5 Quando si sentono i segnali acustici emessi dal proprio apparecchio, riagganciare. Il proprio apparecchio chiama l'altro apparecchio fax, che quindi stampa i messaggi fax.

Modifica del numero di inoltrato fax

È possibile modificare l'impostazione predefinita del numero di inoltrato fax da un altro telefono a tasti o apparecchio fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Alla risposta dell'apparecchio, digitare subito il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se viene emesso un segnale acustico lungo, significa che sono presenti messaggi.
- 3 Quando vengono emessi due segnali acustici brevi, premere **9 5 4**.
- 4 Attendere il segnale acustico lungo, immettere il nuovo numero (massimo 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto al quale devono essere inoltrati i messaggi fax utilizzando la tastiera, quindi immettere **# #**.



Nota

Non è possibile utilizzare * e # come numeri per la composizione. Tuttavia, è possibile premere # per inserire una pausa.

- 5 Al termine dell'operazione, premere **9 0**.
- 6 Quando si sentono i segnali acustici emessi dal proprio apparecchio, riagganciare.

Rapporti fax

Utilizzare i tasti **Menu** per impostare il Rapporto di verifica della trasmissione e il Tempo giornale.

Rapporto di verifica della trasmissione

Come prova dell'invio del fax è possibile utilizzare il Rapporto di verifica della trasmissione. Questo rapporto indica data e ora della trasmissione e conferma che non si siano verificati problemi nell'invio (OK). Se si seleziona **Si** o **Si+Immagine**, il rapporto verrà stampato per ogni fax inviato.

Se si inviano spesso fax alla stessa destinazione, il numero di operazione potrebbe non essere sufficiente per identificare i documenti da ritrasmettere. Se si seleziona **Si+Immagine** o **No+Immagine**, sul rapporto verrà stampata anche una parte della prima pagina del fax per facilitarne l'identificazione.

Quando la funzione Rapporto di verifica della trasmissione è impostata su **No** o su **No+Immagine**, il rapporto verrà stampato solo se si verifica un errore durante la trasmissione e nella colonna **RISULTATO** viene riportata la dicitura **ERRORE**.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. Rapporto**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Rapporto trasm.** Premere **OK**.

- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Si**, **Si+Immagine**, **No** o **No+Immagine**. Premere **OK**.

- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Registro fax (rapporto attività)

È possibile impostare l'apparecchio in modo che stampi il giornale a intervalli specifici (ogni 50 fax, 6, 12 o 24 ore, 2 o 7 giorni). Se l'intervallo è impostato su **No**, è comunque possibile stampare il rapporto seguendo le istruzioni riportate in *Come stampare un rapporto* a pagina 65. L'impostazione predefinita è **Ogni 50 fax**.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Fax**. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. Rapporto**. Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Tempo giornale**. Premere **OK**.

- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare un intervallo.
Premere **OK**.
(Se si sceglie di stampare il giornale a intervalli di 7 giorni, il display visualizza il messaggio con la richiesta di selezionare il giorno per il conto alla rovescia.)

■ 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni

L'apparecchio stampa il rapporto in base all'intervallo impostato e quindi cancella tutte le operazioni dalla memoria. Se la memoria dell'apparecchio si esaurisce con 200 operazioni prima che sia trascorso l'intervallo selezionato, l'apparecchio stampa il Giornale in anticipo e successivamente cancella tutte le operazioni dalla memoria. Se si desidera un rapporto aggiuntivo prima di quello all'intervallo previsto, è possibile stamparlo senza cancellare le operazioni dalla memoria.

■ Ogni 50 fax

L'apparecchio stampa il Giornale quando ha memorizzato 50 operazioni.

- 6 Digitare l'ora di inizio della stampa usando il formato delle 24 ore.
Premere **OK**.
(Ad esempio, digitare 19:45 per le 7:45 di sera.)

- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Rapporti

Sono disponibili i seguenti tipi di rapporto:

■ **Rapporto TX**

Stampa un Rapporto di verifica della trasmissione relativo all'ultimo fax inviato.

■ **Aiuti**

Si tratta di una lista di aiuto per la programmazione rapida dell'apparecchio.

■ **Compos. veloce**

Elenca, in ordine alfabetico o numerico, nomi e numeri memorizzati nella memoria di Chiamata veloce.

■ **Giornale Fax**

Fornisce informazioni relative agli ultimi fax in entrata e in uscita.
(TX: Trasmissione) (RX: Ricezione)

■ **Impost. Utente**

Elenca le impostazioni.

■ **Config. Rete**

Elenca le impostazioni di rete.

Come stampare un rapporto

10

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Stamp rapporto.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il rapporto desiderato.
Premere **OK**.
- 4 Premere **Inizio Mono**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.


Funzione di polling

La funzione di polling consente di impostare l'apparecchio in modo che altre persone possano ricevere fax pagando la chiamata. Inoltre consente di chiamare l'apparecchio fax di un altro utente e ricevere un fax da tale numero, pagando la chiamata. Affinché questa procedura funzioni, il polling deve essere impostato su entrambi gli apparecchi. Non tutti gli apparecchi fax supportano il polling.

Ricezione polling

La funzione Ricezione polling consente di chiamare un altro apparecchio fax per ricevere un fax.


Impostazione della ricezione polling

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Polling RX.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Standard.
Premere **OK**.
- 4 Immettere il numero di fax che si desidera chiamare.
- 5 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Impostazione della ricezione polling con codice di sicurezza


La funzione di polling con codice di sicurezza consente di limitare i destinatari dei documenti impostati per la ricezione polling.

La ricezione polling con codice di sicurezza funziona solo con gli apparecchi fax Brother. Per ricevere un fax da un apparecchio Brother protetto, è necessario immettere il codice di sicurezza.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Polling RX.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Protetto.
Premere **OK**.
- 4 Immettere un codice di sicurezza a quattro cifre.
Si tratta dello stesso codice di sicurezza dell'apparecchio fax chiamato.
Premere **OK**.
- 5 Immettere il numero di fax che si desidera chiamare.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.


Impostazione della ricezione polling differita

La funzione di ricezione polling differita consente di impostare l'apparecchio in modo che inizi la ricezione polling in un secondo tempo. È possibile impostare *una sola* operazione di polling differita.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Polling RX.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Differito.
Premere **OK**.
- 4 Immettere l'ora di inizio della ricezione polling (nel formato delle 24 ore).
Ad esempio, immettere 21:45 per le 9:45 di sera.
Premere **OK**.
- 5 Immettere il numero di fax che si desidera chiamare.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
L'apparecchio effettua la chiamata di polling all'ora specificata.

Polling sequenziale (solo bianco e nero)

La funzione di polling sequenziale consente di richiedere documenti da diversi apparecchi fax in un'unica operazione.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Polling RX.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Standard, Protetto o Differito.
Premere **OK**.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se è stato selezionato **Standard**, passare al punto 5.
 - Se è stato selezionato **Protetto**, immettere un numero a quattro cifre, premere **OK**, quindi passare al punto 5.
 - Se è stato selezionato **Differito**, immettere l'ora (nel formato delle 24 ore) alla quale deve avere inizio il polling e premere **OK**, quindi passare al punto 5.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Trasm. Circol..
Premere **OK**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare Aggiungi numero.
Premere **OK**.
- 7 Comporre un numero usando Chiamata veloce, un Gruppo o la tastiera.
Premere **OK**.
- 8 Ripetere i passaggi 6 e 7 per tutti i numeri di fax che si desidera chiamare, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare Completo.
Premere **OK**.
- 9 Premere **Inizio Mono**.
L'apparecchio chiama ogni numero o gruppo in successione per richiedere un documento.

Per annullare l'operazione di polling, premere **Stop/Uscita** mentre è in corso la composizione del numero.


Per annullare tutti i lavori di ricezione polling sequenziale, consultare *Controllo e annullamento delle operazioni in attesa* a pagina 35.

Trasmissione polling (solo bianco e nero)

La trasmissione polling consente di impostare l'apparecchio in modo che conservi un documento, affinché un altro apparecchio fax possa chiamare e recuperare il documento.

Il documento viene memorizzato e può essere recuperato da un altro apparecchio fax finché non viene eliminato dalla memoria. (Consultare *Controllo e annullamento delle operazioni in attesa* a pagina 35.)


Impostazione della trasmissione polling

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Polled TX**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Standard**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare le impostazioni da modificare.
Premere **OK**.
Dopo l'accettazione di ogni impostazione, è possibile modificare altre impostazioni.
- 6 Premere **Inizio Mono**.

Impostazione della trasmissione polling con codice di sicurezza

La funzione di polling con codice di sicurezza consente di limitare i destinatari dei documenti impostati per la ricezione polling.

La ricezione polling con codice di sicurezza funziona solo con gli apparecchi fax Brother. Se una persona intende recuperare un fax dall'apparecchio di un altro utente, dovrà immettere il codice di sicurezza.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Polled TX**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Protetto**.
Premere **OK**.
- 5 Immettere un numero a quattro cifre.
Premere **OK**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare le impostazioni da modificare.
Premere **OK**.
Dopo l'accettazione di ogni impostazione, è possibile modificare altre impostazioni.
- 7 Premere **Inizio Mono**.




Copia

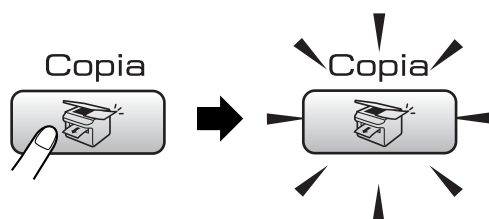
Esecuzione di copie

70

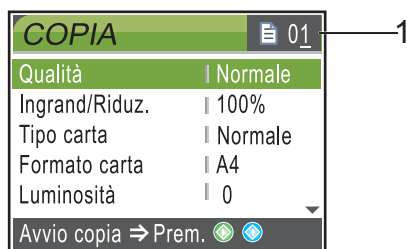
Come effettuare le copie

Accesso alla modalità Copia

Quando si desidera effettuare una copia, premere  (**Copia**) per accendere la spia verde.



Il display visualizza:



1 N. di copie

È possibile inserire il numero di copie desiderato utilizzando la tastiera.

Premere ▲ o ▼ per scorrere le opzioni del tasto **Copia**.


- Qualità (Consultare pagina 71.)
- Ingrand/Riduz. (Consultare pagina 71.)
- Tipo carta (Consultare pagina 75.)
- Formato carta (Consultare pagina 75.)
- Luminosità (Consultare pagina 74.)
- Contrasto (Consultare pagina 74.)
- Regola colore (Consultare pagina 74.)
- Impila/Ordina (Consultare pagina 73.)
- Layout pagina (Consultare pagina 72.)
- Imp. nuovo pred. (Consultare pagina 75.)
- Ripristina pred. (Consultare pagina 76.)

Quando si accende la spia dell'opzione desiderata, premere **OK**.

Nota


L'impostazione predefinita è la modalità Fax. È possibile modificare l'intervallo di tempo durante il quale l'apparecchio resta in modalità Copia dopo l'ultima operazione di copia. (Consultare *Modalità Timer* a pagina 21.)

Esecuzione di una sola copia

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento. (Consultare *Caricamento di documenti* a pagina 9.)
- 3 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Esecuzione di copie multiple

È possibile effettuare fino a 99 copie.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento. (Consultare *Caricamento di documenti* a pagina 9.)
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Nota

Per ordinare le copie, premere ▲ o ▼ per selezionare **Impila/Ordina**. (Consultare *Ordinamento delle copie tramite l'ADF* a pagina 73.)

Interruzione copia

Per interrompere l'operazione di copia, premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni di copia

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di copia per la copia successiva.

L'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo 1 minuto o se si passa dalla modalità Timer alla modalità Fax. (Consultare *Modalità Timer* a pagina 21.)

Una volta terminata la selezione delle impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Per selezionare altre impostazioni, premere ▲ o ▼.



Nota

È possibile salvare alcune delle impostazioni che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 75.)

Modifica della velocità e della qualità della copia

È possibile scegliere tra una gamma di impostazioni di qualità. L'impostazione predefinita è *Normale*.

■ Veloce


Copia rapida con il minimo utilizzo di inchiostro. Usare questa impostazione per risparmiare tempo, con documenti da correggere o voluminosi o nel caso di un grande numero di copie.

■ Normale

La modalità Normale è consigliata per le normali operazioni di stampa. Produce una buona qualità di copia ad una velocità adeguata.


■ Alta

Usare questa modalità per riprodurre immagini dettagliate, ad esempio fotografie. Fornisce la massima risoluzione e la velocità di copia minima.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Qualità*.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Veloce*, *Normale* o *Alta*.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata

È possibile selezionare un rapporto di ingrandimento o riduzione.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Ingrand/Riduz..*
Premere **OK**.

- 5** Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Premere ▲ o ▼ per selezionare il rapporto di ingrandimento o di riduzione desiderato. Premere **OK**.
 - Premere ▲ o ▼ per selezionare Pers. (25%-400%), quindi immettere una percentuale di ingrandimento o riduzione da 25% a 400%. Premere **OK**.
- (Ad esempio, premere **5 3** per immettere 53%.)

50%
69% A4→A5
78% LGL→LTR
83% LGL→A4
93% A4→LTR
97% LTR→A4
100%*
104% EXE→LTR
142% A5→A4
186%10x15cm→LTR
198% 10x15cm→A4
200%
Pers. (25%-400%)

- 6** Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Le opzioni del layout pagina non sono disponibili con le impostazioni Ingrand/Riduz..


Realizzazione di copie N in 1 o di poster (layout pagina)

La funzione di copia N in 1 consente di risparmiare sull'utilizzo di carta permettendo la copia di due o quattro pagine su una singola pagina.

Inoltre, è possibile effettuare una copia in formato poster. Quando si utilizza la funzione Poster, l'apparecchio divide il documento in sezioni e successivamente ingrandisce le sezioni in modo da assemblerle in un poster. Se si desidera stampare un poster, utilizzare il piano dello scanner.

Importante

- Accertarsi che il formato carta sia impostato su Letter o A4.
- Non è possibile utilizzare l'impostazione Ingrandimento/Riduzione con le funzioni N in 1 e Poster.
- Se si producono copie multiple a colori, l'opzione di copia N in 1 non è disponibile.
- (P) significa Verticale e (L) significa Orizzontale.
- È possibile effettuare solo una copia in formato poster alla volta.

- 1** Premere  (**Copia**).
- 2** Caricare il documento.
- 3** Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4** Premere ▲ o ▼ per selezionare Layout pagina. Premere **OK**.
- 5** Premere ▲ o ▼ per selezionare No (1in1), 2in1 (P), 2in1 (L), 4in1 (P), 4in1 (L) o Poster (3x3). Premere **OK**.

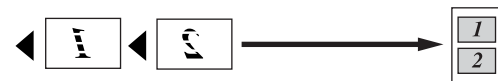
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione della pagina.
Se si realizza un poster o il documento è posizionato nell'ADF, l'apparecchio esegue la scansione delle pagine e inizia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, passare al punto 7.
- 7 Una volta terminata la scansione della pagina, premere **1** per eseguire la scansione della pagina successiva.
- 8 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner.
Premere **OK**.
Ripetere i passaggi 7 e 8 per ciascuna pagina del layout.
- 9 Dopo la scansione di tutte le pagine del documento, premere **2** per terminare.

Posizionare il documento nella direzione indicata di seguito, con il lato stampato rivolto verso il basso.

■ **2 in 1 (P)**



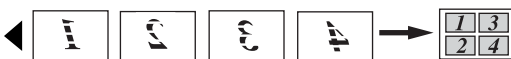
■ **2 in 1 (L)**



■ **4 in 1 (P)**

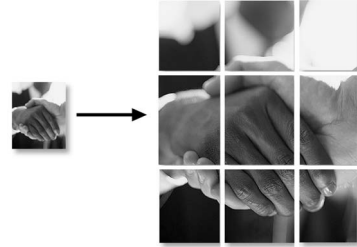


■ **4 in 1 (L)**




■ **Poster (3 x 3)**

È possibile riprodurre una fotografia in formato poster.



Ordinamento delle copie tramite l'ADF

È possibile ordinare copie multiple. Le pagine verranno impilate nell'ordine 123, 123, 123 e così via.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Impila/Ordina**.
Premere **OK**.
- 5 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Ordina**.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




Nota

Le opzioni del layout pagina non sono disponibili con le impostazioni **Impila/Ordina**.

Regolazione di luminosità, contrasto e colore


Luminosità

È possibile regolare la luminosità per schiarire o scurire le copie.


- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Luminosità**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ◀ o ▶ per eseguire una copia più scura o più chiara.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Contrasto

È possibile regolare il contrasto per ottenere immagini più nitide e più vivaci.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Contrasto**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ◀ o ▶ per modificare il contrasto.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.


Saturazione del colore

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Regola colore**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Rosso**, **Verde** o **Blu**.
Premere **OK**.
- 6 Premere ◀ o ▶ per modificare la saturazione del colore.
Premere **OK**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare la saturazione di un altro colore, passare al punto 5.
 - Per modificare altre impostazioni, premere ▲ o ▼ per selezionare **Uscita**.
Premere **OK**.
 - Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Opzioni carta


Tipo di carta

Se si esegue la copia su carta speciale, impostare l'apparecchio per il tipo di carta utilizzato così da ottenere la migliore qualità di stampa.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Carta normale, Carta get. Inch, Brother Photo, Altra carta fot. o Acetato.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Formato carta


Se si esegue la copia su carta con formato diverso dal formato A4, sarà necessario modificare l'impostazione del formato carta. È possibile effettuare copie solo su carta di formato Letter, Legal, A4, A5 o Carta fotografica [10 cm (L) × 15 cm (A)].

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Formato carta.
Premere **OK**.

- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Letter, Legal, A4 A5 o 10x15cm.
Premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.


Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare le impostazioni di copia Qualità, Tipo carta, Luminosità, Contrasto e Regola colore utilizzate più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare la nuova impostazione.
Premere **OK**.
Ripetere questa procedura per ogni impostazione che si desidera modificare.
- 3 Dopo avere modificato l'ultima impostazione, premere ▲ o ▼ per selezionare Imp. nuovo pred..
Premere **OK**.
- 4 Premere **1** per selezionare Sì.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Ripristino di tutte le impostazioni predefinite

È possibile ripristinare tutte le impostazioni modificate in base alle impostazioni di fabbrica. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Ripristina pred..*
Premere **OK**.
- 3 Premere **1** per selezionare *Si*.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Messaggio "Memoria esaurita"

Se viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita* durante la scansione dei documenti, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione oppure **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per copiare le pagine acquisite.

Sarà necessario cancellare alcuni lavori dalla memoria prima di poter continuare.

Per liberare memoria, osservare la procedura seguente:

- Disattivare le operazioni fax avanzate.
(Consultare *Disattivazione delle operazioni fax avanzate* a pagina 60.)
- Stampare i fax presenti nella memoria.
(Consultare *Stampa dei fax memorizzati* a pagina 41.)

Quando viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, per poter effettuare le copie stampare dapprima i fax memorizzati, così da ripristinare la memoria al 100%.



Stampa fotografica diretta

Stampa di foto da una scheda di memoria o da un'unità di memoria Flash USB	78
Stampa di foto da una fotocamera	95

Stampa di foto da una scheda di memoria o da un'unità di memoria Flash USB

Operazioni PhotoCapture Center™

Stampa da una scheda di memoria o da un'unità di memoria Flash USB senza PC

Anche se l'apparecchio non è collegato al computer, è possibile stampare fotografie direttamente dal supporto della fotocamera digitale o da un'unità di memoria Flash USB. (Consultare *Stampa di immagini* a pagina 81.)

Scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB senza PC

È possibile eseguire la scansione di documenti e salvarli direttamente in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB. (Consultare *Scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB* a pagina 92.)

Utilizzo di PhotoCapture Center™ dal computer

È possibile accedere alla scheda di memoria o all'unità di memoria Flash USB, inserita nella parte anteriore dell'apparecchio, dal PC.

(Consultare *PhotoCapture Center™* per Windows® o *Impostazione remota e PhotoCapture Center™* per Macintosh® nella Guida software dell'utente su CD-ROM.)

Utilizzo di una scheda di memoria o di un'unità di memoria Flash USB

Questo apparecchio Brother include unità per supporti (slot) da utilizzare con i più diffusi supporti per fotocamere digitali:

CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital, MultiMediaCard™, xD-Picture Card™ e unità di memoria Flash USB.



CompactFlash®



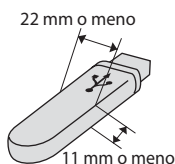
Memory Stick®
Memory Stick Pro™



SecureDigital
MultiMediaCard™



xD-Picture Card™



Unità di memoria Flash
USB

- miniSD™ può essere utilizzato con un adattatore miniSD™.
- Memory Stick Duo™ può essere utilizzato con un adattatore Memory Stick Duo™.
- Memory Stick Pro Duo™ può essere utilizzato con un adattatore Memory Stick Pro Duo™.
- Gli adattatori non sono inclusi con l'apparecchio. Contattare un fornitore terzo per gli adattatori.

La funzione PhotoCapture Center™ consente di stampare fotografie scattate con la fotocamera digitale ad alta risoluzione per ottenere stampe di qualità.

Struttura delle cartelle delle schede di memoria o dell'unità di memoria Flash USB

L'apparecchio è progettato per essere compatibile con file di immagine e schede di memoria delle più moderne fotocamere digitali. Tuttavia, per evitare errori, leggere i seguenti punti:

- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF e così via).
- La stampa con PhotoCapture Center™ deve essere eseguita separatamente dalle operazioni PhotoCapture Center™ mediante l'uso del PC. (L'operazione simultanea non è disponibile.)
- IBM Microdrive™ non è compatibile con l'apparecchio.
- L'apparecchio è in grado di leggere fino a 999 file su una scheda di memoria o su un'unità di memoria Flash USB.
- CompactFlash® Tipo II non è supportato.
- Il prodotto supporta xD-Picture Card™ Tipo M / Tipo H.
- Il file DPOF sulle schede di memoria deve avere un formato valido. (Consultare *Stampa DPOF* a pagina 87.)

È importante tenere presente quanto segue:

- Quando si seleziona la stampa INDICE o IMMAGINE, PhotoCapture Center™ stampa tutte le immagini valide anche se una o più immagini risultano alterate. L'immagine alterata non verrà stampata.

- (utenti di schede di memoria)

L'apparecchio è progettato per leggere schede di memoria formattate da fotocamere digitali.

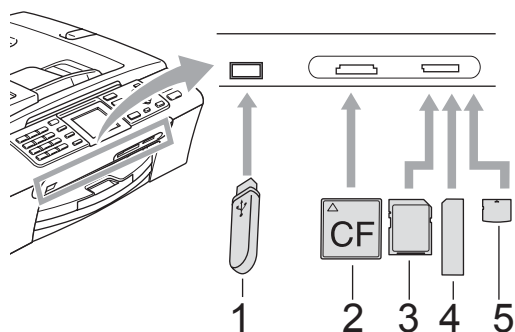
Quando una fotocamera digitale formatta una scheda di memoria, crea una cartella speciale nella quale copia i dati di immagine. Se si desidera modificare i dati di immagine memorizzati sulla scheda di memoria con il PC, si consiglia di non modificare la struttura delle cartelle creata con la fotocamera digitale. Quando si salvano file di immagine nuovi o modificati sulla scheda di memoria, si consiglia di utilizzare la stessa cartella utilizzata dalla propria fotocamera digitale. Se i dati non vengono salvati nella stessa cartella, l'apparecchio non sarà in grado di leggere il file o stampare l'immagine.

- (utenti di unità di memoria Flash USB)

Questo apparecchio supporta unità di memoria Flash USB formattate tramite Windows®.

Preparazione dell'apparecchio

Introdurre a fondo la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.

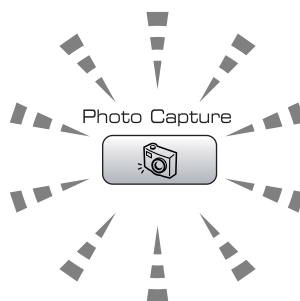


- 1 Unità di memoria Flash USB
- 2 CompactFlash®
- 3 SecureDigital, MultiMediaCard™
- 4 Memory Stick®, Memory Stick Pro™
- 5 xD-Picture Card™

! ATTENZIONE

L'interfaccia diretta USB supporta solo un'unità di memoria Flash USB, una fotocamera compatibile con PictBridge o una fotocamera digitale che utilizza lo standard Memorizzazione di massa USB. Gli altri dispositivi USB non sono supportati.

Indicazioni chiave **PhotoCapture**:



- Se la spia **PhotoCapture** è accesa, la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB è inserita correttamente.
- Se la spia **PhotoCapture** è spenta, la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB non è inserita correttamente.
- Se la spia **PhotoCapture** lampeggia, è in corso la lettura o la scrittura della scheda di memoria o dell'unità di memoria Flash USB.


! ATTENZIONE

NON scollegare il cavo di alimentazione e non estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB dall'apposita unità (slot) o dall'interfaccia diretta USB mentre è in corso la lettura o la scrittura della scheda di memoria o dell'unità di memoria Flash USB (il tasto **PhotoCapture** lampeggia). **Altrimenti si può causare la perdita di dati o danneggiare la scheda o l'unità di memoria Flash USB.**

L'apparecchio è in grado di leggere un solo dispositivo per volta. Pertanto evitare di inserire più supporti nell'apposita fessura (slot).

Accesso alla modalità PhotoCapture

Dopo avere inserito la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB, premere il tasto

 (**PhotoCapture**) per accendere la spia verde e visualizzare le opzioni PhotoCapture sul display.

Il display visualizza:



Premere ▲ o ▼ per scorrere le opzioni del tasto PhotoCapture.

- Vista foto (Consultare pagina 81.)
- Indice stampa (Consultare pagina 82.)
- Stampa foto (Consultare pagina 82.)
- Effetti foto. (Consultare pagina 83.)
- Ricer.per data (Consultare pagina 86.)
- Stamp.tutte Foto (Consultare pagina 86.)
- Mostra Slide (Consultare pagina 86.)
- Ridimensionare (Consultare pagina 87.)

Nota


Se la propria fotocamera digitale supporta la stampa DPOF, consultare *Stampa DPOF* a pagina 87.

Quando si accende la spia dell'opzione desiderata, premere **OK**.

Stampa di immagini

Visualizzazione delle foto

È possibile visualizzare in anteprima le foto sul display prima di stamparle. Se le foto sono file di grandi dimensioni si dovrà attendere qualche secondo prima di poterle visualizzare sul display.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Vista foto.
Premere **OK**.
- 3 Premere ◀ o ▶ per scegliere la fotografia.



Nota

Anziché far scorrere le foto, è possibile utilizzare la tastiera per immettere il numero dell'immagine dalla pagina di indice. (Consultare *Stampa dell'indice (miniature)* a pagina 82.)

- 4 Premere ▲ o ▼ per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 5 Ripetere i passaggi 3 e 4 finché non sono state selezionate tutte le foto.



Nota

Premere **Cancella/Indietro** per tornare al livello precedente.

- 6 Una volta selezionate tutte le foto, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Stampa dell'indice (miniature)

PhotoCapture Center™ assegna numeri alle immagini (ad esempio N.1, N.2, N.3 e così via).




→ No. 1
DEI.JPG 01.01.2003
100KB

PhotoCapture Center™ utilizza questi numeri per identificare ogni immagine. È possibile stampare una pagina delle miniature (pagina di indice con 5 immagini per riga). Questa pagina mostra tutte le immagini presenti sulla scheda di memoria.



Nota

Solo i nomi di file contenenti al massimo 8 caratteri verranno stampati correttamente nella pagina di indice.


- 1 Accertarsi di avere inserito la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Indice stampa**.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare le impostazioni della carta, **Tipo carta** o **Formato carta**.
Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se è stato selezionato **Tipo carta**, premere **OK**, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di carta utilizzato: **Carta normale**, **Carta get. Inch**, **Brother Photo** o **Altra carta fot..**
Premere **OK**.

- Se è stato selezionato **Formato carta**, premere **OK**, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare il formato carta utilizzato: **Letter** o **A4**.
Premere **OK**.
- Se non si desidera modificare le impostazioni della carta, passare al punto 4.

- 4 Premere **Inizio Colore** per stampare.

Stampa di foto

Prima di potere stampare un'immagine singola, occorre conoscere il numero assegnato a tale immagine.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Stampare l'Indice. (Consultare *Stampa dell'indice (miniature)* a pagina 82.)
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Stampa foto**.
Premere **OK**.
- 4 Immettere il numero dell'immagine che si desidera stampare facendo riferimento alla pagina di indice (**Miniature**).
Premere **OK**.
- 5 Ripetere il punto 4 finché non sono stati immessi tutti i numeri delle immagini che si desidera stampare.



Nota

- È possibile immettere tutti i numeri contemporaneamente utilizzando il tasto * per la virgola o il tasto # per il trattino. Ad esempio, immettere **1, *, 3, *, 6** per stampare le immagini N.1, N.3 e N.6. Immettere **1, #, 5** per stampare le immagini dalla N.1 alla N.5.
- È possibile immettere fino a 12 caratteri (incluse le virgole) per i numeri delle immagini che si desidera stampare.

- 6 Dopo avere selezionato tutti i numeri delle immagini, premere nuovamente **OK**.
- 7 Immettere il numero di copie desiderato utilizzando la tastiera.
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Correz. Auto..*
Premere **OK**.
- 5 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.


Effetti fotografici

È possibile modificare le foto e aggiungervi effetti, quindi visualizzare le foto sul display prima di stamparle.




Nota

- Dopo avere aggiunto ogni effetto, è possibile ingrandire la vista dell'immagine premendo *****. Per ripristinare le dimensioni originali, premere nuovamente *****.
- La funzione Effetti foto. è supportata dalla

tecnologia di Reallusion, Inc. 

Correzione automatica

La correzione automatica è disponibile per la maggior parte delle foto. L'apparecchio determina l'effetto adatto per la foto.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere **◀** o **▶** per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Migliora ton.pelle.*
Premere **OK**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** se non si desidera modificare alcuna impostazione.
 - Premere **▲** o **▼** per regolare il livello dell'effetto manualmente.

Al termine dell'operazione, premere **OK**.




Nota

Se sul display appare il messaggio *Elim. occhi rossi*, premere **#** per eliminare gli occhi rossi dalla foto.

Migliora tonalità pelle

La funzione di miglioramento della tonalità della pelle è particolarmente utile per perfezionare i ritratti fotografici. Rileva il colore della pelle umana nelle foto e perfeziona l'immagine.


- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere **◀** o **▶** per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Migliora ton.pelle.*
Premere **OK**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** se non si desidera modificare alcuna impostazione.
 - Premere **▲** o **▼** per regolare il livello dell'effetto manualmente.

Al termine dell'operazione, premere **OK**.

- 6 Premere ▲ o ▼ per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Migliora paesaggio

La funzione di miglioramento del paesaggio è particolarmente utile per perfezionare le foto che ritraggono paesaggi. Evidenzia i toni verdi e blu delle foto, per rendere il paesaggio più nitido e vivido.

- 1 Accertarsi di avere inserito la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere ◀ o ▶ per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Migliora paesaggio*.
Premere **OK**.



Nota

È possibile inoltre regolare il livello dell'effetto manualmente, premendo ▲ o ▼. Al termine dell'operazione, premere **OK**.

- 5 Premere ▲ o ▼ per aumentare o ridurre il numero di copie.

- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Elimina occhi rossi

L'apparecchio rileva gli occhi nelle foto ed elimina gli occhi rossi.



Nota

Nei seguenti casi non è possibile eliminare gli occhi rossi:

- Quando il viso è troppo piccolo.
- Quando il viso è voltato eccessivamente verso l'alto, verso il basso, verso sinistra o verso destra.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere ◀ o ▶ per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Elim. occhi rossi*.
Premere **OK**.
 - Se la funzione *Elim. occhi rossi* viene eseguita correttamente, viene visualizzato l'effetto ottenuto. La parte corretta viene visualizzata in un riquadro rosso.

- Se la funzione *Elim. occhi rossi* non viene eseguita correttamente, viene visualizzato il messaggio *Impossibile rilevare..*




Nota

Premere **#** per provare a eseguire nuovamente la funzione *Elim. occhi rossi*.

- 5 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Bianco e nero


È possibile convertire la foto in bianco e nero.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere **◀** o **▶** per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Bianco e nero*.
Premere **OK**.
- 5 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.

- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.


Seppia

È possibile convertire il colore della foto in seppia.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Effetti foto..*
Premere **OK**.
- 3 Premere **◀** o **▶** per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Seppia*.
Premere **OK**.
- 5 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Ricerca per data

È possibile cercare le foto in base alla data.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Ricer.per data*.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare la data in base alla quale si desidera effettuare la ricerca.
Premere **OK**.
- 4 Premere ◀ o ▶ per scegliere la fotografia.




Nota

È possibile visualizzare foto con altre date premendo ripetutamente ◀ o ▶. Premere ◀ per visualizzare una foto meno recente o ▶ per visualizzare una foto più recente.

- 5 Premere ▲ o ▼ per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 6 Ripetere i passaggi 4 e 5 finché non sono state selezionate tutte le foto.
- 7 Una volta selezionate tutte le foto, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.


Stampa tutte le foto

È possibile stampare tutte le foto contenute nella scheda di memoria.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Stamp.tutte Foto*.
Premere **OK**.
- 3 Immettere il numero di copie desiderato utilizzando la tastiera.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Mostra Slide

È possibile visualizzare tutte le foto sul display mediante la funzione Mostra Slide. È possibile inoltre selezionare una foto durante l'operazione.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Mostra Slide*.
Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita** per terminare la funzione Mostra Slide.

Stampa di una foto durante Mostra Slide

- 1 Premere **OK** per fermarsi in corrispondenza di una determinata immagine mentre è attiva la funzione Mostra Slide.
- 2 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Ridimensionamento


È possibile ridimensionare la foto e stampare una parte dell'immagine.



Nota

Se la foto è molto piccola o di proporzioni irregolari, potrebbe non essere possibile ridimensionarla. In tal caso, sul display viene visualizzato

Imm. troppo piccola o
Immagine troppo grande.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**).
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Ridimensionare**.
Premere **OK**.
- 3 Premere **◀** o **▶** per scegliere la fotografia.
Premere **OK**.
- 4 Regolare il riquadro rosso nella foto. La parte all'interno del riquadro rosso verrà stampata.
 - Premere ***** o **#** per ingrandire o ridurre le dimensioni del riquadro.
 - Premere i tasti freccia per spostare il riquadro.
 - Premere **0** per ruotare il riquadro.
 - Premere **OK** una volta terminata l'impostazione del riquadro.

- 5 Premere **▲** o **▼** per aumentare o ridurre il numero di copie.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **OK** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.


Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine della stampa digitale).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da una fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.

Quando la scheda di memoria (CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital) con le informazioni DPOF viene inserita nell'apparecchio, è possibile stampare facilmente l'immagine scelta.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria nell'apposita fessura.
Premere  (**PhotoCapture**). L'apparecchio chiede se si desidera utilizzare le impostazioni DPOF.
- 2 Premere **1** per selezionare **Sì**.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 88.)
 - Se non si desidera modificare le impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Impostazioni di stampa PhotoCapture Center™

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di stampa per la stampa successiva.

L'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo 3 minuti o se si passa dalla modalità Timer alla modalità Fax. (Consultare *Modalità Timer* a pagina 21.)



Nota

È possibile salvare le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 91.)



1 N. di stampe

(Per Vista fotografie, Ricerca per data, Mostra Slide)

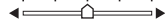
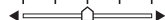

È possibile visualizzare il numero complessivo di foto che verranno stampate.

(Per Stamp.tutte Foto, Stampa foto, Effetti foto., Ridimensionare)

È possibile visualizzare il numero di copie che verranno stampate per ogni foto.

(Per la stampa DPOF) Non appare.

Selezioni menu	Opzioni 1	Opzioni 2	Pagina
Qualità stampa (Non appare per la stampa DPOF)	Normale/Foto	—	89
Tipo carta	Carta normale/Carta get. Inch/ Brother Photo/Altra carta fot.	—	89
Formato carta	Letter/A4/10x15cm/13x18cm	(Quando si seleziona A4 o Letter) 10x8cm/13x9cm/15x10cm/ 18x13cm/20x15cm/ Dimensione max.	89
Luminosità (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	0 ← → Scuro Chiaro	—	90
Contrasto (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	← → - +	—	90

Selezioni menu	Opzioni 1	Opzioni 2	Pagina
Migl. colore (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	Si/No Bilanc bianco  Migl. qualità  Densità colore  Uscita	—	90
Proporzionare	Si/No	—	91
Senza bordo	Si/No	—	91
Imp. nuovo pred.	Si/No	—	91
Ripristina pred.	Si/No	—	91

Velocità e qualità di stampa

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare Qualità stampa.
Premere **OK**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Normale o Foto.
Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

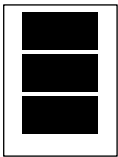
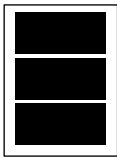
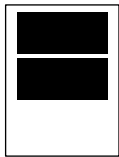
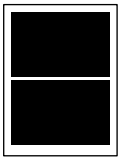
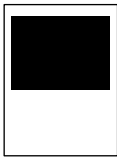

Opzioni carta

Tipo carta

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta.
Premere **OK**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il formato carta utilizzato: Carta normale, Carta get. Inch, Brother Photo o Altra carta fot..
Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Formato carta e stampa

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare Formato carta.
Premere **OK**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare il formato carta utilizzato: Letter, 10x15cm, 13x18cm o A4.
Premere **OK**.
- 3 Se si sceglie Letter o A4, premere ▲ o ▼ per selezionare il formato di stampa.
Premere **OK**.

Esempio: posizione di stampa per carta di formato A4		
1 10x8cm	2 13x9cm	3 15x10cm
		
4 18x13cm	5 20x15cm	6 Dimensione max.
		

- 4 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Regolazione di luminosità, contrasto e colore

Luminosità

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Luminosità*. Premere **OK**.
- 2 Premere ◀ o ▶ per eseguire una copia più chiara o più scura. Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Contrasto

È possibile scegliere l'impostazione del contrasto. Aumentando il contrasto si ottengono immagini più nitide e più vivide.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Contrasto*. Premere **OK**.
- 2 Premere ◀ o ▶ per aumentare o ridurre il contrasto. Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Miglioramento colore

È possibile attivare la funzione Miglioramento colore per stampare immagini più vivide. La stampa sarà più lenta.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Migl. colore*. Premere **OK**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera personalizzare il bilanciamento del bianco, la nitidezza o la densità del colore, premere ◀ o ▶ per selezionare *Si*, quindi passare al punto 3.

- Se non si desidera eseguire la personalizzazione, premere ◀ o ▶ per selezionare *No*.

Premere **OK** e passare al punto 6.

- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Bilanc. bianco, Migl. qualità o Densità colore*. Premere **OK**.
- 4 Premere ◀ o ▶ per regolare il grado di impostazione. Premere **OK**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera personalizzare un'altra opzione di miglioramento colore, premere ▲ o ▼ per scegliere un'altra opzione.
 - Per modificare altre impostazioni, premere ▲ o ▼ per selezionare *Uscita*, quindi premere **OK**.
- 6 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.



Nota

• Bilanciamento bianco

Questa impostazione regola la tonalità delle zone bianche di un'immagine. L'illuminazione, le impostazioni della fotocamera e altri fattori influenzeranno l'aspetto del bianco. Le aree bianche possono ad esempio apparire leggermente rosa, gialle o di qualche altro colore. Usando questa regolazione, è possibile correggere il problema e ripristinare la corretta tonalità di bianco.

• Nitidezza

Questa impostazione aumenta il livello di dettaglio delle immagini, analoga alla perfetta messa a fuoco della macchina fotografica. Se l'immagine non è perfettamente a fuoco non è possibile apprezzarne i dettagli più minuti. In tal caso si consiglia di regolare la nitidezza.

- **Densità colore**

Questa impostazione consente di regolare la quantità totale del colore nell'immagine. È possibile aumentare o diminuire la quantità di colore in un'immagine per migliorare un'immagine scolorita o sbiadita.

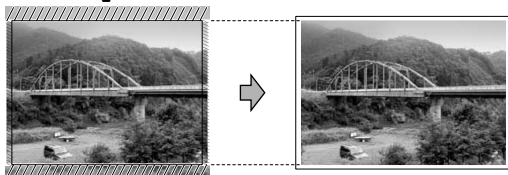
Proporzionare

Se la fotografia è troppo lunga o larga per adattarsi allo spazio disponibile del formato selezionato, parte dell'immagine verrà ritagliata automaticamente.

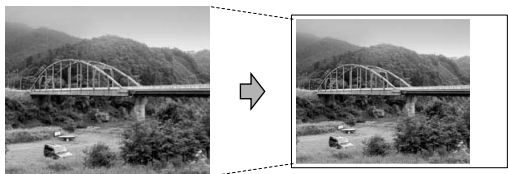
L'impostazione predefinita è **Si**. Se si desidera stampare l'intera immagine, regolare l'impostazione su **No**.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Proporzionare**.
Premere **OK**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **No** (o **Si**).
Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Proporzionare: Si



Proporzionare: No



Stampa senza bordo

Questa funzione espande l'area di stampa fino ai bordi della carta. La stampa sarà leggermente più lenta.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Senza bordo**.
Premere **OK**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare **No** (o **Si**).
Premere **OK**.
- 3 Se non si desidera modificare altre impostazioni, premere **Inizio Colore** per stampare.

Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare la nuova impostazione.
Premere **OK**.
Ripetere questa procedura per ogni impostazione che si desidera modificare.
- 2 Dopo avere modificato l'ultima impostazione, premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. nuovo pred..**
Premere **OK**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Si**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.


Ripristino di tutte le impostazioni predefinite

È possibile ripristinare tutte le impostazioni modificate in base alle impostazioni di fabbrica. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Ripristina pred..**
Premere **OK**.
- 2 Premere **1** per selezionare **Si**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB

Accesso alla modalità Scansione

Per eseguire la scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB, premere  (**Scan**).

Il display visualizza:



Premere ▲ o ▼ per selezionare Scan to card.

Premere **OK**.

Se non si è collegati al computer, sul display sarà visualizzata solo la selezione Scansione su supporto.

(Per informazioni sulle altre opzioni di menu, consultare *Scansione per Windows*[®] o *Macintosh*[®] nella Guida software dell'utente su CD-ROM.)

Come eseguire la scansione in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB


È possibile eseguire la scansione di documenti in bianco e nero e a colori in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB. I documenti in bianco e nero verranno memorizzati in formato PDF (*.PDF) o TIFF (*.TIF). I documenti a colori possono essere memorizzati in formato PDF (*.PDF) o JPEG (*.JPG). L'impostazione di fabbrica è 150dpi Colore e il formato di file predefinito è PDF. L'apparecchio crea automaticamente nomi di file in base alla data corrente. (Per ulteriori informazioni, consultare la Guida di installazione rapida.) Ad esempio, la quinta immagine acquisita il 1 giugno 2007 verrebbe salvata con il nome 01060705.PDF. È possibile modificare il colore e la qualità.

Qualità	Formato file selezionabile
150dpi Colore	JPEG / PDF
300dpi Colore	JPEG / PDF
600dpi Colore	JPEG / PDF
200x100dpi B/N	TIFF / PDF
200dpi B/N	TIFF / PDF

- 1 Inserire una scheda CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital, MultiMediaCard[™], xD-Picture Card[™] o un'unità di memoria Flash USB nell'apparecchio.

AVVERTENZA

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB mentre **PhotoCapture** lampeggia per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria Flash USB o i dati memorizzati nella scheda.

- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere  (**Scan**).
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Scan to card**.
Premere **OK**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare la qualità, passare al punto 6.
 - Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione senza modificare altre impostazioni.
- 6 Premere ▲ o ▼ per selezionare **150dpi Colore**, **300dpi Colore**, **600dpi Colore**, **200x100dpi B/N** o **200dpi B/N**.
Premere **OK**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare il tipo di file, passare al punto 8.
 - Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione senza modificare altre impostazioni.
- 8 Premere ▲ o ▼ per selezionare **JPEG**, **PDF** o **TIFF**.
Premere **OK**.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare il nome di file, passare al punto 10.
 - Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione senza modificare altre impostazioni.
- 10 Il nome di file viene impostato automaticamente. Tuttavia, è possibile impostare il nome desiderato utilizzando la tastiera. È possibile modificare solo i primi 6 caratteri.
Premere **OK**.
- 11 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Premere **Cancella/Indietro** per eliminare il nome corrente.



Nota

- Se è stato selezionato colore nelle impostazioni della risoluzione, non sarà possibile selezionare **TIFF**.
- Se è stato selezionato bianco e nero nelle impostazioni della risoluzione, non sarà possibile selezionare **JPEG**.

Interpretazione dei messaggi di errore

Se si conoscono i tipi di errore che possono verificarsi durante l'utilizzo di PhotoCapture Center™, è possibile individuare e risolvere facilmente i problemi.

■ Hub inutilizzabile.

Questo messaggio appare se si inserisce un hub o un'unità di memoria Flash USB dotata di hub nell'interfaccia diretta USB.

■ Errore media

Questo messaggio appare se si inserisce una scheda di memoria danneggiata o non formattata o quando l'unità del supporto è difettosa. Per eliminare l'errore, estrarre la scheda di memoria.

■ No File

Questo messaggio appare se si cerca di accedere a una scheda di memoria o a un'unità di memoria Flash USB nell'unità (slot) che non contiene alcun file .JPG.

■ Memoria esaurita

Questo messaggio appare quando si lavora con immagini che richiedono una quantità di memoria superiore alla capacità dell'apparecchio. Questo messaggio appare inoltre quando la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB utilizzata non dispone di spazio sufficiente per il documento acquisito.

■ Memoria piena.

Questo messaggio appare quando si tenta di salvare più di 999 file in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB.

■ Disp. inutilizz.

Questo messaggio appare se si collega un dispositivo USB o un'unità di memoria Flash USB non supportati all'interfaccia diretta USB. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web <http://solutions.brother.com>. Questo messaggio può apparire inoltre se si collega un dispositivo rotto all'interfaccia diretta USB.

Stampa di foto direttamente da una fotocamera PictBridge



Questo apparecchio Brother supporta lo standard PictBridge che permette di collegarsi e stampare foto direttamente da una fotocamera digitale compatibile con PictBridge.

Se la fotocamera utilizza lo standard Memorizzazione di massa USB, è possibile inoltre stampare le foto da una fotocamera digitale senza PictBridge. Consultare *Stampa di foto direttamente da una fotocamera digitale (senza PictBridge)* a pagina 97.

Requisiti PictBridge

Per evitare di commettere errori, tenere presente quanto segue:

- L'apparecchio e la fotocamera digitale devono essere collegati con un cavo USB idoneo.
- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- Quando si utilizza la funzione PictBridge non sono disponibili operazioni PhotoCapture Center™.

Impostazione della fotocamera digitale

Accertarsi che la fotocamera sia in modalità PictBridge. Le seguenti impostazioni PictBridge potrebbero essere disponibili sul display della fotocamera compatibile con PictBridge.

A seconda della fotocamera utilizzata, alcune di queste impostazioni potrebbero non essere disponibili.

Selezioni menu fotocamera	Opzioni
Formato carta	Letter, A4, 10x15 cm, Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita) ²
Tipo carta	Carta normale, Carta lucida, Carta per getto di inchiostro, Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita) ²
Layout	Senza bordi: Sì, Senza bordi: No, Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita) ²
Impostazione DPOF ¹	-
Qualità stampa	Normale, Fine, Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita) ²
Miglioramento colore	Sì, No, Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita) ²

¹ Per ulteriori dettagli, consultare *Stampa DPOF* a pagina 96.

² Se la fotocamera è impostata per l'utilizzo delle Impostazioni Stampante (Impostazione predefinita), l'apparecchio stamperà le foto utilizzando le impostazioni che seguono.

Impostazioni	Opzioni
Formato carta	10x15 cm
Tipo carta	Carta lucida
Layout	Senza bordi: Sì
Qualità stampa	Fine
Miglioramento colore	No

- Queste impostazioni vengono utilizzate anche quando la fotocamera non presenta selezioni di menu.
- Il nome e la disponibilità di ogni impostazione dipendono dalle specifiche tecniche della fotocamera.

Per informazioni dettagliate sulla modifica delle impostazioni PictBridge, fare riferimento alla documentazione fornita con la fotocamera.

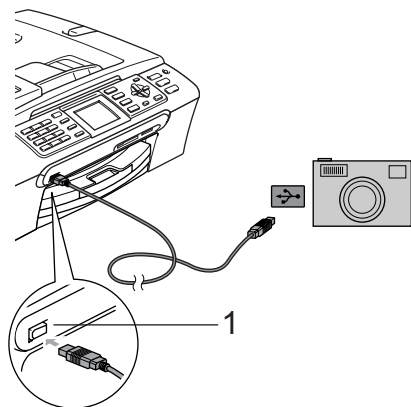
Stampa di immagini



Nota

Estrarre qualsiasi scheda di memoria o unità di memoria Flash USB dall'apparecchio prima di collegare la fotocamera digitale.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) dell'apparecchio con il cavo USB.



1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera. Quando l'apparecchio riconosce la fotocamera, il display visualizza: `Fotocam. conn..`
- 3 Scegliere la foto che si desidera stampare attenendosi alle istruzioni fornite dalla fotocamera. Quando l'apparecchio avvia la stampa di una foto, il display visualizza `In stampa.`



AVVERTENZA

Per non danneggiare l'apparecchio, non collegare dispositivi diversi da fotocamere digitali o unità di memoria Flash USB all'interfaccia diretta USB.

Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine della stampa digitale).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da una fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.

Stampa di foto direttamente da una fotocamera digitale (senza PictBridge)

Se la fotocamera supporta lo standard Memorizzazione di massa USB, sarà possibile collegare la fotocamera in modalità di memorizzazione. Ciò consente di stampare le foto dalla fotocamera.

Per stampare le foto in modalità PictBridge, consultare *Stampa di foto direttamente da una fotocamera PictBridge* a pagina 95.



Nota

Il nome, la disponibilità e il funzionamento variano in base alla fotocamera digitale. Per informazioni dettagliate, ad esempio sul passaggio dalla modalità PictBridge alla modalità di memorizzazione di massa, fare riferimento alla documentazione fornita con la fotocamera.

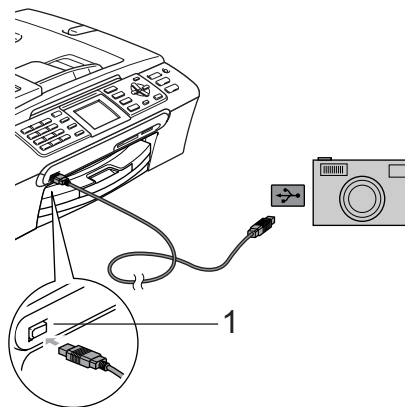
Stampa di immagini



Nota

Estrarre qualsiasi scheda di memoria o unità di memoria Flash USB dall'apparecchio prima di collegare la fotocamera digitale.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) dell'apparecchio con il cavo USB.



1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera.
- 3 Osservare i passaggi riportati nella sezione *Stampa di immagini* a pagina 81.



AVVERTENZA

Per non danneggiare l'apparecchio, non collegare dispositivi diversi da fotocamere digitali o unità di memoria Flash USB all'interfaccia diretta USB.

Interpretazione dei messaggi di errore

Se si conoscono i tipi di errore che possono verificarsi durante la stampa da una fotocamera, è possibile individuare e risolvere facilmente i problemi.

■ Memoria esaurita

Questo messaggio appare quando si lavora con immagini che richiedono una quantità di memoria superiore alla capacità dell'apparecchio.

■ Disp. inutilizz.

Questo messaggio appare quando si collega una fotocamera che non è in modalità PictBridge e che non utilizza lo standard Memorizzazione di massa USB. Questo messaggio appare inoltre se si collega un dispositivo rotto all'interfaccia diretta USB.

Per informazioni più dettagliate, consultare *Messaggi di errore* a pagina 118.



Software

Funzioni software e di rete

100

Il CD-ROM comprende la Guida software dell'utente e la Guida dell'utente in rete per le funzioni disponibili quando l'apparecchio è collegato a un computer (ad esempio, la stampa e la scansione). Queste guide contengono collegamenti semplici da utilizzare che conducono direttamente a una sezione specifica.

Sono disponibili informazioni sulle seguenti funzioni:

- Stampa
- Scansione
- ControlCenter3 (per Windows®)
- ControlCenter2 (per Windows®)
- Impostazione remota
- Invio di fax dal computer
- PhotoCapture Center™
- Stampa in rete
- Scansione in rete

Come consultare la Guida dell'utente in formato HTML

Si tratta di un riferimento rapido per l'utilizzo della Guida dell'utente in formato HTML.

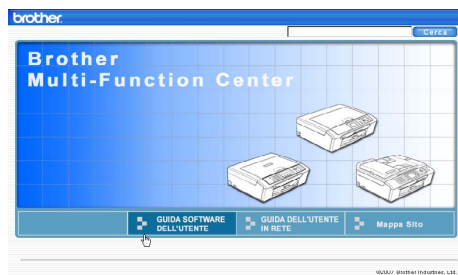
(Per Windows®)



Nota

Se non è stato installato il software, consultare *Visualizzazione della documentazione* a pagina 3.

- 1 Dal menu **Start**, scegliere **Brother**, **MFC-XXXX** (dove XXXX è il numero del modello) dal gruppo programmi, quindi selezionare **Guida dell'utente in formato HTML**.
- 2 Nel menu principale, fare clic su **GUIDA SOFTWARE DELL'UTENTE** (o su **GUIDA DELL'UTENTE IN RETE**).



- 3 Fare clic sul titolo che si desidera visualizzare nell'elenco nella parte sinistra della finestra.



(Per Macintosh®)

- 1 Accertarsi che il Macintosh® sia acceso. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM.
- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentation**.
- 3 Fare doppio clic sulla cartella della lingua, quindi doppio clic sul file superiore della pagina.
- 4 Fare clic su **GUIDA SOFTWARE DELL'UTENTE** (o su **GUIDA DELL'UTENTE IN RETE**) nel menu principale, quindi fare clic sul titolo che si desidera leggere nell'elenco nella parte sinistra della finestra.





Appendice

Sicurezza e restrizioni legali	102
Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria	111
Menu e funzioni	137
Specifiche tecniche	150
Glossario	162

Scelta del luogo di installazione

Posizionare l'apparecchio su una superficie piana e stabile, ad esempio una scrivania. Scegliere un punto non soggetto a vibrazioni e urti. Collocare l'apparecchio vicino a una presa del telefono e a una normale presa elettrica provvista di messa a terra. Scegliere una posizione dove la temperatura resti compresa tra 10° C e 35° C.

! ATTENZIONE

- Evitare di installare l'apparecchio in punti molto trafficati.
- Evitare di posizionare l'apparecchio sulla moquette.
- NON posizionare l'apparecchio vicino a radiatori, condizionatori, refrigeratori, attrezzature mediche, sostanze chimiche o acqua.
- NON esporre l'apparecchio alla luce solare diretta e ad eccessivo calore, umidità o polvere.
- NON collegare l'apparecchio a prese elettriche azionate da temporizzatori automatici o interruttori a muro.
- In caso di discontinuità nell'erogazione di corrente, l'apparecchio può perdere tutti i dati contenuti in memoria.
- NON collegare l'apparecchio a prese elettriche collegate a un impianto condiviso con grosse apparecchiature elettriche o altri dispositivi che potrebbero determinare interruzioni dell'alimentazione elettrica.
- Evitare fonti di interferenza, quali altri sistemi di telefoni senza fili o diffusori.



Utilizzo sicuro dell'apparecchio

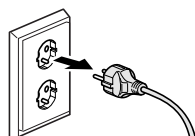
Conservare queste istruzioni per una consultazione futura e leggerle prima di procedere a qualsiasi intervento di manutenzione.



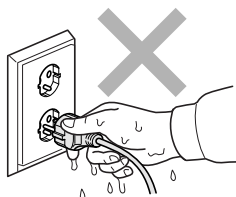
AVVERTENZA



L'apparecchio contiene elettrodi ad alta tensione. Prima di procedere alla pulizia interna dell'apparecchio, accertarsi di scollegare dapprima il cavo della linea telefonica e successivamente il cavo di alimentazione dalla presa elettrica. Questa procedura consente di prevenire scosse elettriche.



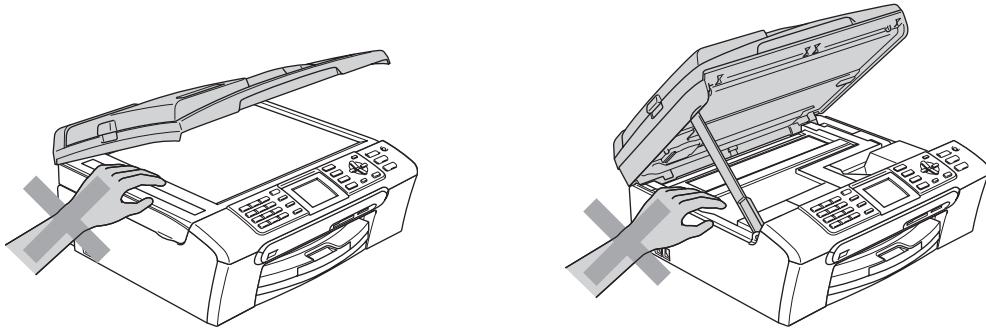
NON maneggiare la spina con le mani bagnate. Questo potrebbe causare una scossa elettrica.



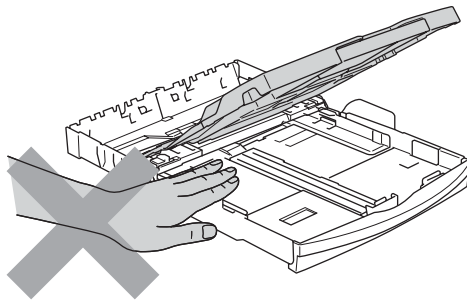
NON tirare il cavo di alimentazione CA dal centro. Questo potrebbe causare una scossa elettrica.



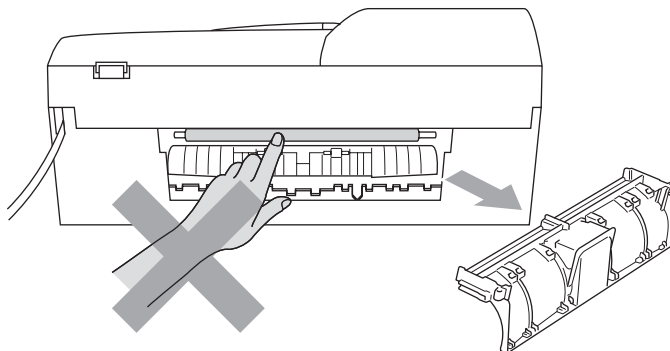
NON mettere le mani sul bordo dell'apparecchio, sotto il coperchio documenti o il coperchio dello scanner. Questo potrebbe provocare lesioni.



NON mettere le mani sul bordo del vassoio carta, sotto il coperchio del vassoio uscita carta. Questo potrebbe provocare lesioni.



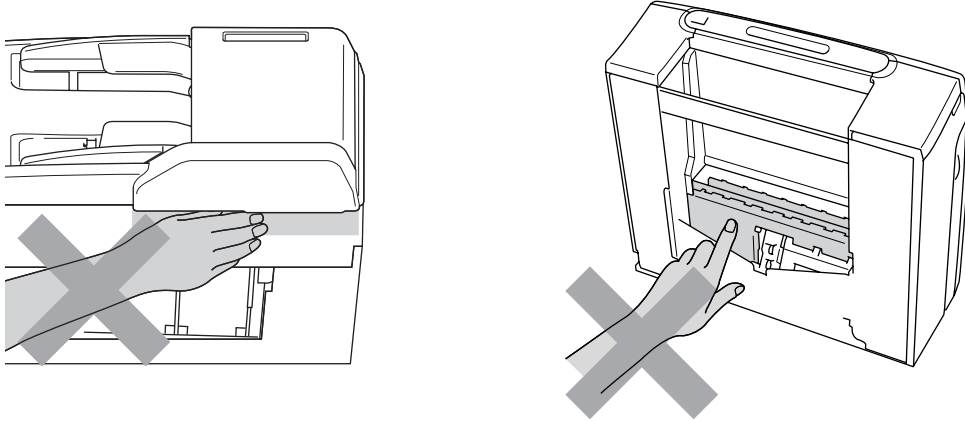
NON toccare il rullo di alimentazione carta. Questo potrebbe provocare lesioni.



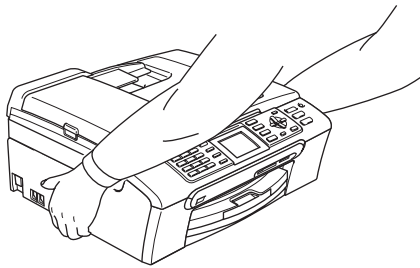


NON toccare l'area indicata nell'illustrazione. Questo potrebbe provocare lesioni.

A



Quando si sposta l'apparecchio, è necessario sollevarlo dalla base e sostenerlo da entrambi i lati, nel modo indicato in figura. NON trasportare l'apparecchio sostenendolo dal coperchio dello scanner.



NON usare sostanze infiammabili o qualsiasi tipo di spray per pulire le parti interne o esterne dell'apparecchio. Questo potrebbe causare un incendio o una scossa elettrica.

Se l'apparecchio si surriscalda, emette fumo o genera odori forti, scollegare immediatamente l'apparecchio dalla presa elettrica. Contattare il rivenditore Brother o il Servizio di assistenza clienti Brother.

Se oggetti metallici, acqua o altri liquidi penetrano nell'apparecchio, scollegare immediatamente l'apparecchio dalla presa elettrica. Contattare il rivenditore Brother o il Servizio di assistenza clienti Brother.

AVVERTENZA

- Si raccomanda cautela durante l'installazione o la modifica di linee telefoniche. Prima di toccare fili o terminali non isolati, verificare sempre che la linea telefonica sia scollegata dalla presa a muro. Non collegare mai cavi telefonici durante un temporale. Non installare mai una presa telefonica a muro dove è presente umidità.
- Questo prodotto deve essere installato nelle vicinanze di una presa elettrica facilmente accessibile. In caso di emergenza, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica in modo da escludere completamente l'alimentazione.
- Accertarsi che la spina sia completamente inserita.

AVVERTENZA

ISTRUZIONI IMPORTANTI PER LA SICUREZZA

Durante l'utilizzo dell'apparecchio telefonico, per ridurre il rischio di incendi, scosse elettriche e lesioni personali, è importante osservare sempre delle semplici precauzioni di sicurezza, tra cui le precauzioni seguenti:

- 1 NON utilizzare il prodotto nelle vicinanze di acqua, ad esempio vicino a una vasca da bagno, un lavandino, un acquaio o una lavatrice, in uno scantinato umido o vicino a una piscina.
- 2 Evitare di utilizzare questo prodotto durante un temporale. Esiste il rischio, seppure ridotto, di scariche elettriche in presenza di fulmini.
- 3 NON utilizzare questo prodotto per comunicare la presenza di una perdita di gas nelle vicinanze della perdita stessa.

Istruzioni importanti per la sicurezza

- 1 Leggere le istruzioni complete.
- 2 Conservarle per successive consultazioni.
- 3 Seguire tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.
- 4 Scollegare il prodotto dalla presa a muro prima di pulire l'interno dell'apparecchio. NON usare detergenti liquidi o spray. Pulire con un panno umido.
- 5 NON usare questo apparecchio vicino all'acqua.
- 6 NON collocare questo prodotto su un carrello, base o tavolo instabili. In caso di caduta accidentale, il prodotto potrebbe subire gravi danni.
- 7 Le fessure e le aperture presenti nel telaio, nonché sul retro o sul fondo dell'apparecchio, sono necessarie per la ventilazione. Per assicurare un funzionamento affidabile e proteggere l'apparecchio dal surriscaldamento, si raccomanda di non ostruire o coprire queste aperture. Non bloccare mai le aperture collocando l'apparecchio su un letto, divano, tappeto o altre superfici simili. Non collocare mai l'apparecchio vicino o sopra a radiatori o stufe. Non installare l'apparecchio a incasso, a meno che non si garantisca una ventilazione adeguata.

- 8 Questo prodotto deve essere collegato a una presa con alimentazione di rete conforme alle specifiche indicate sulla targhetta. In caso di dubbi sul tipo di elettricità erogata, rivolgersi al rivenditore Brother o alla società elettrica locale.
- 9 Usare solo il cavo di alimentazione fornito con l'apparecchio stesso.
- 10 Questo prodotto è dotato di una spina tripolare con messa a terra, ovvero una spina con un terzo polo per la messa a terra. Questa spina si inserisce solo in una presa dotata di messa a terra. Si tratta di una misura di sicurezza. Se la presa non è adatta alla spina, rivolgersi a un elettricista che possa sostituire la presa antiquata. NON ignorare mai la ragione per cui è necessaria una spina dotata di messa a terra.
- 11 NON collocare oggetti sopra il cavo di alimentazione. NON collocare questo prodotto dove il cavo possa essere calpestato.
- 12 NON collocare nulla davanti all'apparecchio che possa bloccare i fax in arrivo. NON mettere nulla sul percorso dei fax in arrivo.
- 13 Attendere che le pagine siano uscite dall'apparecchio prima di raccoglierle.
- 14 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e rivolgersi al personale di assistenza autorizzato Brother qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - Il cavo alimentazione è danneggiato o usurato.
 - È penetrato liquido all'interno dell'apparecchio.
 - L'apparecchio è stato esposto alla pioggia o all'acqua.
 - Se l'apparecchio non funziona normalmente, pur avendo seguito le istruzioni per l'uso, intervenire solo sui comandi indicati nelle istruzioni per l'uso. L'intervento inadeguato su altri comandi potrebbe danneggiare l'apparecchio e richiedere interventi rilevanti da parte di personale tecnico qualificato per ripristinare l'apparecchio al suo normale utilizzo.
 - Se il telaio dell'apparecchio è caduto o mostra segni di danneggiamento.
 - Se l'apparecchio mostra un evidente cambiamento nelle prestazioni, indicante la necessità di una revisione.
- 15 Per proteggere l'apparecchio dai picchi temporanei di tensione, si raccomanda l'uso di un apposito dispositivo di protezione.
- 16 Per ridurre il rischio di incendio, scosse elettriche e lesioni personali, seguire queste avvertenze:
 - NON usare questo prodotto in prossimità di apparecchi che funzionano con acqua, in uno scantinato umido o vicino a una piscina.
 - NON usare l'apparecchio durante i temporali (esiste la remota possibilità di una scossa elettrica) o per segnalare una perdita di gas nelle vicinanze della perdita stessa.

IMPORTANTE - Per la vostra sicurezza

Per garantire un funzionamento sicuro, la spina elettrica tripolare in dotazione con l'apparecchio deve essere inserita esclusivamente in una presa di corrente adatta, dotata di messa a terra e collegata al normale impianto elettrico domestico.

Il fatto che l'apparecchio funzioni in maniera soddisfacente non implica che sia collegato alla messa a terra e che l'installazione sia del tutto sicura. Per ragioni di sicurezza, in caso di dubbi sull'effettiva messa a terra, si raccomanda di rivolgersi a un elettricista qualificato.

Avvertenza - Questo apparecchio deve essere dotato di messa a terra.

I conduttori del cavo di alimentazione rispettano il seguente codice dei colori:

- **Giallo-verde: messa a terra (conduttore di protezione)**
- **Blu: neutro**
- **Marrone: fase**

In caso di dubbi, rivolgersi a un elettricista qualificato.

Connessione LAN

! ATTENZIONE

NON collegare questo prodotto a una rete LAN soggetta a sovratensioni.

Interferenze radio

Questo prodotto è conforme alla direttiva EN55022 (CISPR Pubblicazione 22)/classe B. Quando si collega l'apparecchio a un computer, accertarsi di utilizzare un cavo USB la cui lunghezza non superi 2 metri.

Direttiva UE 2002/96/CE e EN50419



Solo per Unione
Europea

Questa apparecchiatura riporta il seguente simbolo di riciclaggio. Esso significa che a fine vita questo prodotto dovrà essere smaltito separatamente in appropriati luoghi di raccolta e non insieme ai normali rifiuti domestici. Un beneficio per l'ambiente a vantaggio di tutti.
(Solo per Unione Europea)

Restrizioni legali per la copia

È reato eseguire riproduzioni di determinati oggetti o documenti con intento doloso. L'elenco riportato qui di seguito è fornito solo a titolo di riferimento e non è da intendersi come elenco completo dei limiti previsti dalla legge. In caso di dubbio in merito alla legalità di riproduzione di un documento si raccomanda di rivolgersi alle autorità competenti.

Gli esempi riportati qui di seguito elencano documenti la cui riproduzione è vietata dalla legge:

- Denaro
- Titoli o altri certificati di indebitamento
- Certificati di deposito
- Documenti di servizio o coscrizione nelle Forze Armate
- Passaporti
- Francobolli postali (utilizzati e non)
- Documenti di immigrazione
- Documenti di previdenza sociale
- Assegni o tratte emessi da enti statali
- Documenti di identificazione, distintivi o mostrine
- Patenti e libretti di immatricolazione di veicoli

Le opere coperte da diritto d'autore non possono essere copiate. Si possono copiare alcune sezioni di un'opera coperta da diritto d'autore per l'uso consentito. La riproduzione in copie multiple costituirebbe pertanto un'infrazione.

Le opere d'arte sono protette dal diritto d'autore.

Patenti e libretti di immatricolazione di veicoli non possono essere riprodotti ai sensi di determinate leggi statali/provinciali.

Marchi di fabbrica

Il logo Brother è un marchio registrato di Brother Industries, Ltd.

Brother è un marchio registrato di Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link è un marchio registrato di Brother International Corporation.

© 2007 Brother Industries, Ltd. Tutti i diritti riservati.

Microsoft e Windows sono marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e in altri paesi.

Windows Vista è un marchio registrato o un marchio di fabbrica di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Macintosh e TrueType sono marchi registrati di Apple Inc.

Nuance, il logo Nuance, PaperPort e ScanSoft sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Nuance Communications, Inc. o delle sue società affiliate negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Presto! PageManager è un marchio registrato di NewSoft Technology Corporation.

Microdrive è un marchio di fabbrica di International Business Machine Corporation.

CompactFlash è un marchio registrato di SanDisk Corporation.

Memory Stick è un marchio registrato di Sony Corporation.

SanDisk è concessionario della licenza dei marchi di fabbrica SD e miniSD.

MultiMediaCard è un marchio di fabbrica di Infineon Technologies, concesso in licenza a MultiMediaCard Association.

xD-Picture Card è un marchio di fabbrica di Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation e Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge è un marchio di fabbrica.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo e MagicGate sono marchi di fabbrica di Sony Corporation.

FaceFilter Studio è un marchio di fabbrica di Reallusion, Inc.

Tutte le società i cui programmi software sono citati nel presente manuale hanno un contratto di licenza software specifico per i rispettivi programmi proprietari.

Tutti gli altri marchi e nomi di prodotti citati nella presente Guida dell'utente, nella Guida software dell'utente e nella Guida dell'utente in rete sono marchi registrati delle rispettive società.

Risoluzione dei problemi

In caso di difficoltà di funzionamento, fare riferimento alla tabella riportata di seguito per suggerimenti relativi alla risoluzione dei problemi.

È possibile eliminare la maggior parte degli inconvenienti da soli. Se si rende necessario un ulteriore aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi. Visitare il sito Web all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

In caso di problemi con l'apparecchio

Stampa

Problema	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa.	Controllare il cavo di interfaccia sull'apparecchio e sul computer. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> .)
	Assicurarsi che l'apparecchio sia collegato e che non sia in modalità Risparmio energetico .
	Una o più cartucce di inchiostro sono esaurite. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 127.)
	Controllare se sul display sono visualizzati messaggi di errore. (Consultare <i>Messaggi di errore</i> a pagina 118.)
	Controllare che sia installato e selezionato il driver di stampa corretto.
	Accertarsi che l'apparecchio sia in linea. Fare clic su Start , quindi su Stampanti e fax . Fare clic con il pulsante destro del mouse e scegliere Brother MFC-XXXX (dove XXXX è il nome del modello) e accertarsi che l'opzione Utilizza stampante fuori linea non sia selezionata.
La stampa è di qualità scadente.	Verificare la qualità di stampa. (Consultare <i>Verifica della qualità di stampa</i> a pagina 132.)
	Assicurarsi che l'impostazione Tipo di supporto nel driver di stampa o Tipo carta nel menu dell'apparecchio corrisponda al tipo di carta utilizzato. (Consultare <i>Stampa per Windows®</i> o <i>Stampa e Invio di fax per Macintosh®</i> nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM e <i>Tipo carta</i> a pagina 22.)
	Controllare che le cartucce di inchiostro non siano scadute. I seguenti fattori potrebbero causare l'ostruzione dell'inchiostro: <ul style="list-style-type: none"> ■ La data di scadenza riportata sulla confezione della cartuccia è trascorsa. (Il periodo di conservazione è di due anni se le cartucce sono conservate nella confezione originale.) ■ La cartuccia di inchiostro è rimasta nell'apparecchio per più di sei mesi. ■ È possibile che la cartuccia di inchiostro non sia stata conservata correttamente prima dell'uso.
	Provare a usare i tipi di carta consigliati. (Consultare <i>Carta utilizzabile e altri supporti</i> a pagina 11.)
	L'ambiente consigliato per l'apparecchio è compreso tra 20° C e 33° C.

Stampa (Continua)

Problema	Suggerimenti
Sul testo o sulle immagini compaiono righe bianche orizzontali.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Consultare <i>Pulizia delle testine di stampa</i> a pagina 132.)
	Provare a usare i tipi di carta consigliati. (Consultare <i>Carta utilizzabile e altri supporti</i> a pagina 11.)
	Se si desidera stampare su carta di formato Foto L o 10 x 15 cm, accertarsi di utilizzare il vassoio carta fotografica. (Consultare <i>Caricamento di carta fotografica</i> a pagina 17.)
L'apparecchio stampa pagine bianche.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Consultare <i>Pulizia delle testine di stampa</i> a pagina 132.)
I caratteri e le righe sono sovrapposti.	Verificare l'allineamento di stampa. (Consultare <i>Verifica dell'allineamento di stampa</i> a pagina 133.)
Il testo o le immagini sono inclinati.	Accertarsi che la carta sia caricata correttamente nel vassoio e che la guida laterale carta sia regolata esattamente. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti</i> a pagina 14.)
	Accertarsi che l'impostazione Coperchio carta inceppata sia corretta.
La pagina stampata presenta chiazze e sbavature nella parte centrale superiore.	Accertarsi che la carta non sia troppo spessa o arricciata. (Consultare <i>Carta utilizzabile e altri supporti</i> a pagina 11.)
La stampa appare sporca o l'inchiostro sembra colare.	Verificare che la carta usata sia di un tipo consigliato. (Consultare <i>Carta utilizzabile e altri supporti</i> a pagina 11.) Attendere che l'inchiostro si asciughi prima di toccare i fogli.
	Se si utilizza carta fotografica, accertarsi di avere impostato il tipo di carta corretto. Se si stampa una foto dal PC, impostare il Tipo di supporto nella scheda Di base del driver di stampa.
A tergo o a piè di pagina compaiono delle macchie.	Verificare che la piastra della stampante non sia macchiata di inchiostro. (Consultare <i>Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio</i> a pagina 131.)
	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti</i> a pagina 14.)
L'apparecchio stampa linee spesse sulla pagina.	Selezionare Ordine inverso nella scheda Di base del driver di stampa.
Le stampe sono spiegazzate.	Nella scheda Di base del driver di stampa, fare clic su Impostazioni e deselezionare Stampa bidirezionale .
Impossibile eseguire la stampa 2 in 1 o 4 in 1.	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'applicazione corrispondano a quelle del driver di stampa.
La velocità di stampa è troppo bassa.	Provare a modificare le impostazioni del driver di stampa. La risoluzione massima necessita di tempi di elaborazione, invio e stampa di dati più lunghi. Provare le altre impostazioni relative alla qualità nella scheda Di base del driver di stampa. Inoltre, fare clic su Impostazioni e verificare che l'opzione Miglioramento colore sia deselezionata.
	Impostare la funzione Senza bordi su No. La stampa senza bordi è più lenta della stampa normale. (Consultare <i>Stampa per Windows®</i> o <i>Stampa e Invio di fax per Macintosh®</i> nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)
L'opzione Miglioramento colore non funziona correttamente.	Se i dati dell'immagine non dispongono dell'opzione di colori completi (ad esempio 256 colori) nell'applicazione, l'opzione Miglioramento colore non funziona. Occorre usare l'impostazione del colore almeno a 24 bit per poter utilizzare la funzione Miglioramento colore.
La carta fotografica non viene alimentata correttamente.	Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare nel vassoio carta prima di tutto il foglio di istruzioni accluso con la carta fotografica, quindi collocare la carta fotografica al di sopra del foglio di istruzioni.
	Pulire il rullo di rilevamento delle pagine. (Consultare <i>Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio</i> a pagina 131.)

Stampa (Continua)

Problema	Suggerimenti
L'apparecchio alimenta più pagine.	Verificare che la carta sia caricata correttamente nel vassoio. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti</i> a pagina 14.) Verificare che non siano caricati più di due tipi di carta alla volta nel vassoio.
Le pagine stampate non sono sovrapposte in modo preciso.	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti</i> a pagina 14.)
Le pagine stampate vengono reinserite causando l'inceppamento della carta.	Accertarsi di estrarre il supporto carta finché non scatta e di aprire il supporto ribaltabile carta.
Impossibile eseguire la stampa da Paint Brush.	Provare a impostare il display su 256 colori.
Impossibile eseguire la stampa da Adobe Illustrator.	Provare a ridurre la risoluzione di stampa. (Consultare <i>Stampa</i> per Windows® o <i>Stampa e Invio di fax</i> per Macintosh® nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)

Stampa dei fax in arrivo

Problema	Suggerimenti
Stampa sovrapposta e strisce bianche orizzontali; frasi mancanti nei margini superiore e inferiore.	Il problema probabilmente è dovuto a un collegamento non corretto, con elettricità statica o interferenze sulla linea telefonica. Chiedere al chiamante di inviare nuovamente il fax.
Linee nere verticali sui fax ricevuti.	È possibile che lo scanner dell'apparecchio che ha inviato il fax sia sporco. Chiedere al mittente del fax di eseguire una copia per vedere se il problema riguarda il suo apparecchio. Provare a farsi inviare un fax da un altro apparecchio.
L'apparecchio stampa tutti i fax in arrivo soltanto in bianco e nero, anche se originariamente erano a colori.	Sostituire le cartucce degli inchiostri a colori che sono esaurite o quasi esaurite e chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax a colori. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 127.) Verificare che le operazioni fax avanzate siano disattivate. (Consultare <i>Disattivazione delle operazioni fax avanzate</i> a pagina 60.)
I margini sinistro e destro risultano tagliati o una pagina singola è stampata su due pagine.	Attivare la funzione di riduzione automatica. (Consultare <i>Stampa ridotta di un fax in arrivo</i> a pagina 40.)

Linea telefonica o collegamenti

Problema	Suggerimenti
La composizione del numero telefonico non funziona. (Nessun segnale di linea libera)	Assicurarsi che l'apparecchio sia collegato e che non sia in modalità Risparmio energetico.
	Controllare i collegamenti del cavo telefonico.
	Modificare l'impostazione Toni/impulsi. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> .)
	Solleverare il ricevitore del telefono esterno (o, se disponibile, il ricevitore senza fili o il ricevitore dell'apparecchio), quindi comporre il numero per inviare un fax manuale. Attendere i segnali di ricezione fax prima di premere Inizio Mono o Inizio Colore .


Linea telefonica o collegamenti (Continua)

Problema	Suggerimenti
L'apparecchio non risponde alla chiamata.	Controllare che l'apparecchio si trovi nella modalità di ricezione corretta secondo l'impostazione effettuata. (Consultare <i>Selezione della modalità Ricezione</i> a pagina 37.) Controllare che sia presente il segnale di linea. Se possibile, chiamare l'apparecchio per verificare se risponde. Se non si ottiene risposta, controllare il collegamento del cavo telefonico. Se l'apparecchio non squilla, rivolgersi alla società telefonica per richiedere una verifica della linea.

Ricezione di fax

Problema	Suggerimenti
Non è possibile ricevere un fax.	Controllare tutti i collegamenti del cavo telefonico.
	Controllare che l'apparecchio si trovi nella modalità di ricezione corretta secondo l'impostazione effettuata. (Consultare <i>Impostazioni della modalità di ricezione</i> a pagina 39.)
	Se si verificano frequenti interferenze sulla linea telefonica, provare a impostare la Compatibilità su Base . (Consultare <i>Interferenza sulla linea telefonica</i> a pagina 126.)
	Se si collega l'apparecchio a PBX o ISDN, impostare il tipo di linea telefonica in base al telefono di cui si dispone. (Consultare <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pagina 44.)


Invio di fax

Problema	Suggerimenti
Non è possibile inviare un fax.	Controllare tutti i collegamenti del cavo telefonico.
	Accertarsi che il tasto Fax  sia acceso. (Consultare <i>Accesso alla modalità Fax</i> a pagina 30.)
	Chiedere al destinatario di verificare che l'apparecchio ricevente contenga carta.
	Stampare il Rapporto di verifica della trasmissione e verificare se vi sono errori. (Consultare <i>Rapporti</i> a pagina 65.)
Sul Rapporto di verifica della trasmissione è indicato "Result:ERROR".	Si tratta probabilmente di disturbi temporanei o energia statica sulla linea. Riprovare a inviare il fax. Se dopo avere inviato un messaggio PC Fax il Rapporto di verifica della trasmissione indica "Result:ERROR", significa che l'apparecchio potrebbe avere esaurito la memoria. Per liberare memoria, è possibile disattivare le operazioni fax avanzate (consultare <i>Disattivazione delle operazioni fax avanzate</i> a pagina 60), stampare i messaggi fax presenti in memoria (consultare <i>Stampa dei fax memorizzati</i> a pagina 41) o annullare un'operazione di fax differito o di polling (consultare <i>Annullamento di un fax in corso di elaborazione</i> a pagina 31 o <i>Controllo e annullamento delle operazioni in attesa</i> a pagina 35). Se il problema persiste, contattare la società telefonica per fare verificare la linea.
	Se si verificano frequenti errori di trasmissione a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, provare a impostare la Compatibilità su Base . (Consultare <i>Interferenza sulla linea telefonica</i> a pagina 126.)
	Se si collega l'apparecchio a PBX o ISDN, impostare il tipo di linea telefonica in base al telefono di cui si dispone. (Consultare <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pagina 44.)
La trasmissione fax è di qualità scadente.	Provare a impostare la risoluzione su Fine o S. Fine . Produrre una copia per controllare il funzionamento dello scanner dell'apparecchio. Se la copia è di qualità scadente, pulire lo scanner. (Consultare <i>Pulizia dello scanner</i> a pagina 130.)
Righe verticali nere sui fax inviati.	Solitamente le strisce nere verticali sui fax inviati sono dovute a sporcizia o a liquido correttivo sulla striscia di vetro. Pulire la striscia di vetro. (Consultare <i>Pulizia dello scanner</i> a pagina 130.)

Gestione delle chiamate in arrivo

Problema	Suggerimenti
L'apparecchio interpreta la voce come un segnale CNG.	Se l'apparecchio è impostato su Sì per Rilevazione fax, è più sensibile ai suoni. L'apparecchio potrebbe erroneamente interpretare certe voci o musiche sulla linea come un apparecchio fax che chiama e rispondervi con segnali di ricezione fax. Disattivare l'apparecchio premendo Stop/Uscita . Provare a risolvere il problema disattivando la funzione di Rilevazione fax. (Consultare <i>Rilevazione fax</i> a pagina 40.)
Trasferimento di una chiamata fax all'apparecchio.	Se si risponde da un telefono esterno o da un telefono in derivazione, immettere il Codice di attivazione remota (l'impostazione predefinita è * 5 1). Attendere che l'apparecchio risponda alla chiamata e riagganciare.
Funzioni personalizzate su una linea singola.	Se su un'unica linea telefonica, in comune con l'apparecchio, si hanno le funzioni Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, un sistema di allarme o qualsiasi altra funzione personalizzata, potrebbero esservi problemi nell'invio o nella ricezione dei fax. Ad esempio: se si abilita l'Avviso di chiamata o qualsiasi altra funzione personalizzata e il segnale arriva all'apparecchio durante l'invio o la ricezione di un fax, tale segnale può interrompere o alterare temporaneamente il fax. La funzione ECM di Brother dovrebbe aiutare a risolvere questo problema. Questa situazione è correlata al sistema degli impianti telefonici ed è comune a tutti i dispositivi che inviano e ricevono informazioni su una linea singola condivisa utilizzando funzioni personalizzate. Se per esigenze professionali è molto importante evitare anche una minima interruzione, si raccomanda di disporre di una linea telefonica separata senza funzioni personalizzate.

Problemi di copia

Problema	Suggerimenti
Non è possibile eseguire una copia.	Accertarsi che il tasto Copia  sia acceso. (Consultare <i>Accesso alla modalità Copia</i> a pagina 70.)
Sulle copie appaiono strisce verticali.	Se vi sono strisce verticali sulle copie, pulire lo scanner. (Consultare <i>Pulizia dello scanner</i> a pagina 130.)
Risultati di copia scadenti quando si utilizza l'ADF	Cercare di utilizzare il piano dello scanner. (Consultare <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pagina 9.)
Sulle copie appaiono strisce nere verticali.	Solitamente le strisce nere verticali sulle copie sono dovute a sporcizia o a liquido correttivo sulla striscia di vetro. Pulire la striscia di vetro. (Consultare <i>Pulizia dello scanner</i> a pagina 130.)

Problemi di scansione

Problema	Suggerimenti
Quando si avvia la scansione, appaiono errori TWAIN/WIA.	In PaperPort™ 11SE con OCR, fare clic su File, Scan o Get Photo , quindi fare clic su Select per scegliere il driver TWAIN/WIA Brother.
Risultati di scansione scadenti quando si utilizza l'ADF	Cercare di utilizzare il piano dello scanner. (Consultare <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pagina 9.)

Problemi di software

Problema	Suggerimenti
Non è possibile installare il software o eseguire la stampa.	Eseguire il programma Ripristina MFL-Pro Suite su CD ROM. Questo programma ripara e reinstalla il software.
Dispositivo occupato.	Verificare che sul display dell'apparecchio non siano visualizzati messaggi di errore.
Non è possibile stampare le immagini da FaceFilter Studio.	Per utilizzare FaceFilter Studio, è necessario installare l'applicazione FaceFilter Studio dal CD-ROM fornito con l'apparecchio. Per installare FaceFilter Studio, consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> . Inoltre, prima di avviare FaceFilter Studio per la prima volta, accertarsi che l'apparecchio Brother sia acceso e collegato al computer. In tal modo sarà possibile accedere a tutte le funzioni di FaceFilter Studio.

Problemi di PhotoCapture Center™

Problema	Suggerimenti
Il disco rimovibile non funziona correttamente.	<ol style="list-style-type: none"> 1 È stato installato l'aggiornamento di Windows® 2000? In caso contrario, osservare la procedura seguente: <ol style="list-style-type: none"> 1) Scollegare il cavo USB. 2) Installare l'aggiornamento di Windows® 2000 in uno dei seguenti modi: <ul style="list-style-type: none"> ■ Installare MFL-Pro Suite dal CD-ROM. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i>.) ■ Scaricare il service pack più recente dal sito Web Microsoft. 3) Una volta riavviato il PC, attendere circa 1 minuto e collegare il cavo USB. 2 Estrarre la scheda di memoria e inserirla nuovamente. 3 Se si è selezionato Estrai da Windows®, estrarre la scheda di memoria prima di continuare. 4 Se appare un messaggio di errore quando si cerca di estrarre la scheda di memoria, significa che l'apparecchio sta utilizzando la scheda. Attendere un po', quindi riprovare. 5 Se nessuna di queste soluzioni funziona, spegnere il PC e l'apparecchio, quindi riaccenderli. (Per spegnere l'apparecchio è necessario scollegare il cavo di alimentazione.)
Non è possibile accedere al disco rimovibile dall'icona sul desktop.	Verificare che la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB sia stata inserita correttamente.

Problemi di rete

Problema	Suggerimenti
Non è possibile stampare in rete.	<p>Accertarsi che l'apparecchio sia acceso, in linea e in modalità Ready. Stampare l'elenco della configurazione di rete (consultare <i>Rapporti</i> a pagina 65) e verificare le impostazioni correnti di rete stampate nell'elenco. Ricollegare il cavo LAN all'hub per verificare che il cablaggio e i collegamenti di rete siano corretti. Se possibile, collegare l'apparecchio a una porta diversa dell'hub utilizzando un altro cavo. Se i collegamenti sono corretti, sull'apparecchio viene visualizzato il messaggio LAN Attiva per 2 secondi.</p> <p>(Se si verificano problemi di rete, consultare la Guida dell'utente in rete per maggiori informazioni.)</p>
La funzionalità di scansione in rete non funziona.	<p>(Solo per utenti Windows®) Le impostazioni del firewall sul PC potrebbero rifiutare la connessione di rete necessaria. Per configurare il firewall, seguire le istruzioni riportate di seguito. Se si utilizza un software firewall personale, consultare la Guida dell'utente del software in dotazione o contattare il produttore del software.</p>
La funzionalità di ricezione PC Fax in rete non funziona.	<p>Per gli utenti di Windows® XP SP2 e Windows Vista™: consultare <i>Impostazioni del firewall</i> nella Guida software dell'utente su CD-ROM.</p> <p>Per gli utenti di Windows® XP SP1: visitare il Brother Solutions Center.</p>
Il computer non trova l'apparecchio.	<p><Utenti Windows®> Le impostazioni del firewall sul PC potrebbero rifiutare la connessione di rete necessaria. (Per ulteriori informazioni, vedere il suggerimento riportato sopra per "La funzionalità di ricezione PC Fax in rete non funziona".)</p> <p><Utenti Macintosh®> Selezionare nuovamente l'apparecchio nell'applicazione di selezione dispositivo che si trova in Macintosh HD/Library/Stampanti/Brother/Utility/DeviceSelector o dall'elenco a discesa del modello di ControlCenter2.</p>

Messaggi di errore

Come ogni altro apparecchio da ufficio che si avvale di una tecnologia avanzata, questo prodotto potrebbe a volte presentare problemi di funzionamento. In tal caso, l'apparecchio individua l'errore e visualizza un messaggio di errore sul display. Di seguito sono riportati i messaggi di errore più comuni.

È possibile risolvere da soli la maggior parte dei problemi. Se si rende necessario un ulteriore aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito Web all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Contr.dim.carta	La carta non è del formato corretto.	Caricare la carta del formato corretto (Letter, Legal o A4), quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore .
Controlla carta	L'apparecchio ha esaurito la carta o la carta non è caricata correttamente nel vassoio.	Effettuare una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Aggiungere la carta nel vassoio, quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore. ■ Rimuovere la carta e caricarla nuovamente, quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore.
	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Consultare <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 124.
Controlla doc	Il documento non era stato inserito in modo appropriato o il documento per la scansione con l'alimentatore ADF era troppo lungo.	Consultare <i>Utilizzo dell'alimentatore ADF</i> a pagina 9. Consultare <i>Inceppamento carta</i> a pagina 123.
Coperchio aperto	Il coperchio dello scanner non è chiuso correttamente.	Sollevarlo il coperchio dello scanner, quindi richiuderlo.
	Il coperchio della cartuccia di inchiostro non è stato completamente chiuso.	Chiudere completamente il coperchio della cartuccia di inchiostro fino allo scatto.
Dati rimasti	I dati di stampa rimangono nella memoria dell'apparecchio.	Premere Stop/Uscita . L'apparecchio annulla l'operazione e cancella i dati dalla memoria. Provare a eseguire una nuova stampa.
Disp. inutilizz. Disconnettere disp. da connettore anteriore & spegn. e acc. l'app.	Un dispositivo rotto è stato collegato all'interfaccia diretta USB.	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB, quindi premere Risparmio energetico per spegnere e accendere nuovamente l'apparecchio.

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Disp. inutilizz. Scollegare periferica USB	Un dispositivo USB o un'unità di memoria Flash USB non supportati sono stati collegati all'interfaccia diretta USB. Per maggiori informazioni, visitare il sito Web http://solutions.brother.com .	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB.
Err collegamento	Si è tentato di effettuare una chiamata polling a un apparecchio fax che non è in modalità di avviso di chiamata polling.	Controllare l'impostazione polling dell'altro apparecchio fax.
Errore comunic	Errore di comunicazione dovuto a problemi sulla linea telefonica.	Se il problema persiste, contattare la società telefonica per fare controllare la linea telefonica.
Errore media	La scheda di memoria è danneggiata o formattata in modo non corretto oppure presenta un problema.	Inserire nuovamente la scheda di memoria per assicurarsi che sia nella posizione corretta. Se l'errore persiste, controllare l'unità del supporto (slot) dell'apparecchio inserendo un'altra scheda di memoria funzionante.
Hub inutilizzabile.	Un hub o un'unità di memoria Flash USB con hub sono stati collegati all'interfaccia diretta USB.	Un hub o un'unità di memoria Flash USB non sono supportati. Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB.
Imm. troppo piccola	La foto è troppo piccola per poter eseguire il ritaglio.	Scegliere un'immagine più grande.
Immagine troppo grande	Le proporzioni della foto sono irregolari, pertanto non è possibile aggiungere effetti.	Scegliere un'immagine dalle proporzioni regolari.
Inceppam.carta	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Aprire il Coperchio carta inceppata (sul retro dell'apparecchio) e rimuovere la carta inceppata. (Consultare <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 124.)
Ink esaurito	Una o più cartucce di inchiostro sono esaurite. L'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa. L'apparecchio è disponibile e i fax in bianco e nero saranno salvati in memoria. Se un apparecchio trasmittente deve inviare un fax a colori, l'apparecchio richiede la trasmissione in bianco e nero durante la procedura di "handshake". Se l'apparecchio trasmittente è in grado di eseguire la conversione, il fax a colori sarà memorizzato come fax in bianco e nero.	Sostituire le cartucce di inchiostro vuote. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 127.)

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Memoria esaurita	La memoria dell'apparecchio è piena.	<p>Invio di fax o operazione di copia in corso</p> <p>Effettuare una delle seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Premere Stop/Uscita e attendere finché le altre operazioni in corso sono terminate, quindi provare di nuovo. ■ Cancellare i dati presenti nella memoria. Per liberare memoria, è possibile disattivare le operazioni fax avanzate. (Consultare <i>Disattivazione delle operazioni fax avanzate</i> a pagina 60.) ■ Stampare i fax presenti nella memoria. (Consultare <i>Stampa dei fax memorizzati</i> a pagina 41.)
	La scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB utilizzata non dispone di spazio libero sufficiente per la scansione del documento.	Eliminare i file non necessari dalla scheda di memoria o dall'unità di memoria Flash USB per liberare spazio, quindi riprovare.
Memoria piena.	La scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB utilizzata contiene già 999 file.	È possibile eseguire il salvataggio nella scheda di memoria o nell'unità di memoria Flash USB solo se tale supporto contiene meno di 999 file. Eliminare i file non necessari per liberare spazio, quindi riprovare.
N. ID chiamante	Non esiste uno storico delle chiamate in arrivo. Non sono state ricevute chiamate o non è stato richiesto il servizio di identificativo chiamante offerto dalla società telefonica.	Se si desidera usare la funzione <i>Identificativo</i> , rivolgersi alla società telefonica. (Consultare <i>Identificativo</i> a pagina 43.)
Ness. Cartuccia	Una cartuccia di inchiostro non è installata correttamente.	Installare nuovamente la cartuccia di inchiostro. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 127.)
No File	La scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB presente nell'unità del supporto non contiene alcun file .JPG.	Reinserire la scheda di memoria o l'unità di memoria Flash USB corretta nell'apposita fessura.
No risposta/occ	Il numero chiamato non risponde o la linea risulta occupata.	Verificare il numero e riprovare.
Non utilizzato	Si è cercato di usare un numero di Chiamata veloce non programmato.	Impostare il numero di Chiamata veloce. (Consultare <i>Memorizzazione dei numeri di Chiamata veloce</i> a pagina 51.)

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Pulizia imposs. XX Imposs.iniziare XX Imposs.stampare XX Scan. imposs. XX	L'apparecchio presenta un problema meccanico. —O— È entrato un corpo estraneo, come un fermaglio o della carta strappata, nell'apparecchio.	Aprire il coperchio dello scanner ed eliminare qualsiasi corpo estraneo all'interno dell'apparecchio. Se il messaggio di errore persiste, effettuare una delle seguenti operazioni: ■ Consultare <i>Trasferimento dei fax o del Rapporto registro fax</i> a pagina 121 prima di scollegare l'apparecchio, per non perdere messaggi importanti. Quindi, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione per diversi minuti e ricollegarlo.
Quasi esaurito	Una o più cartucce di inchiostro sono quasi esaurite. Se un apparecchio trasmittente deve inviare un fax a colori, l'apparecchio richiede la trasmissione in bianco e nero durante la procedura di "handshake". Se l'apparecchio trasmittente è in grado di eseguire la conversione, il fax a colori sarà memorizzato come fax in bianco e nero.	Ordinare una nuova cartuccia di inchiostro.
Scollegamento	Il chiamante o l'apparecchio del chiamante ha interrotto la chiamata.	Provare nuovamente a inviare o a ricevere.
Temp. bassa	Le testine di stampa sono troppo fredde.	Attendere che l'apparecchio si riscaldi.
Temperatura alta	Le testine di stampa si sono surriscaldate.	Attendere che l'apparecchio si raffreddi.

Animazione degli errori

L'animazione degli errori visualizza istruzioni dettagliate in caso di inceppamento della carta o cartucce di inchiostro esaurite. È possibile leggere le istruzioni alla velocità desiderata, premendo ► per visualizzare il passaggio successivo o ◀ per tornare indietro. Se non si preme alcun tasto per 1 minuto, la riproduzione dell'animazione viene riavviata automaticamente.



Nota

È possibile premere ◀, ► o OK per interrompere l'animazione automatica e ripristinare la modalità manuale.

Trasferimento dei fax o del Rapporto registro fax

Se sul display è visualizzato:

- Pulizia imposs. XX
- Imposs.iniziare XX
- Imposs.stampare XX
- Scan. imposs. XX

Si consiglia di trasferire i fax a un altro apparecchio o al PC. (Consultare *Trasferimento dei fax a un altro apparecchio* a pagina 122 o *Trasferimento dei fax al PC* a pagina 122.)

È possibile inoltre trasferire il Rapporto registro fax per verificare se ci sono fax da trasferire. (Consultare *Trasferimento del Rapporto registro fax a un altro apparecchio* a pagina 122.)



Nota

Se il display dell'apparecchio visualizza un messaggio di errore, una volta trasferiti i fax, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione per diversi minuti, quindi ricollegarlo.

Trasferimento dei fax a un altro apparecchio

Se non è stato impostato il numero identificativo, non è possibile attivare la modalità di trasferimento fax.

- 1 Premere **Stop/Uscita** per interrompere temporaneamente l'errore.
- 2 Premere **Menu**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Assistenza**.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Trasferim.dat**.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare **Trasf.dat fax**.
Premere **OK**.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se sul display è visualizzato *Non ci sono dati, non vi sono fax nella memoria dell'apparecchio*.
Premere **Stop/Uscita**.
 - Immettere il numero di fax al quale verranno inoltrati i fax.
- 7 Premere **Inizio Mono**.

Trasferimento dei fax al PC

È possibile trasferire i fax dalla memoria dell'apparecchio al PC.

- 1 Premere **Stop/Uscita** per interrompere temporaneamente l'errore.
- 2 Accertarsi che **MFL-Pro Suite** sia installato nel PC, quindi attivare la funzione **Ricezione PC Fax** sul PC. (Per ulteriori informazioni, consultare *Ricezione PC Fax per Windows®* nella Guida software dell'utente su CD-ROM.)
- 3 Accertarsi di avere impostato la funzione di ricezione PC Fax sull'apparecchio. (Consultare *Ricezione PC Fax* a pagina 58.)
Se sono presenti fax nella memoria dell'apparecchio quando si imposta la ricezione PC Fax, sul display verrà visualizzato un messaggio che chiede se si desidera trasferire i fax al PC.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per trasferire tutti i fax al PC, premere **1**. Verrà chiesto se si desidera eseguire una stampa di backup.
 - Per uscire lasciando i fax nella memoria, premere **2**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Trasferimento del Rapporto registro fax a un altro apparecchio

Se non è stato impostato il numero identificativo, non è possibile attivare la modalità di trasferimento fax.

- 1 Premere **Stop/Uscita** per interrompere temporaneamente l'errore.
- 2 Premere **Menu**.

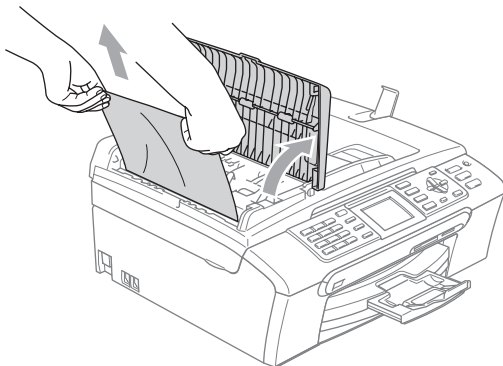
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Assistenza.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Trasferim.dati.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Trasn.rapporto.
Premere **OK**.
- 6 Immettere il numero di fax al quale verrà inoltrato il Rapporto registro fax.
- 7 Premere **Inizio Mono**.

Inceppamento carta

I documenti si possono inceppare nell'alimentatore automatico se non sono inseriti o caricati correttamente, oppure se sono troppo lunghi. Procedere nel modo seguente per eliminare l'inceppamento della carta.

Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico

- 1 Rimuovere prima la carta non inceppata dall'alimentatore automatico.
- 2 Aprire il coperchio dell'alimentatore ADF.
- 3 Tirare il documento inceppato verso l'alto e verso sinistra.



- 4 Chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

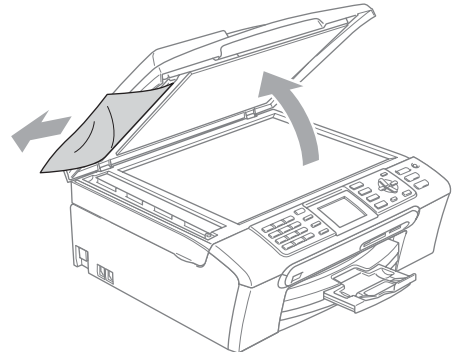


Nota

Per evitare inceppamenti della carta, chiudere correttamente il coperchio dell'alimentatore ADF spingendolo nella parte centrale.

Documento inceppato all'interno dell'alimentatore automatico

- 1 Rimuovere prima la carta non inceppata dall'alimentatore automatico.
- 2 Sollevare il coperchio documenti.
- 3 Tirare il documento inceppato verso sinistra.

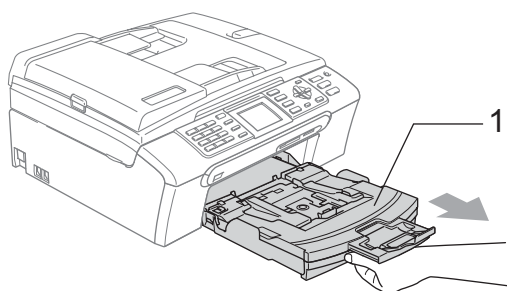


- 4 Chiudere il coperchio documenti.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

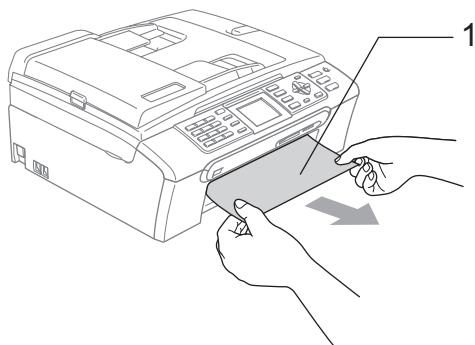
Inceppamento stampante o inceppamento carta

Rimuovere la carta inceppata come indicato in base al punto di inceppamento nell'apparecchio. Aprire e chiudere il coperchio dello scanner per eliminare l'errore.

- 1 Estrarre il vassoio carta (1) dall'apparecchio.

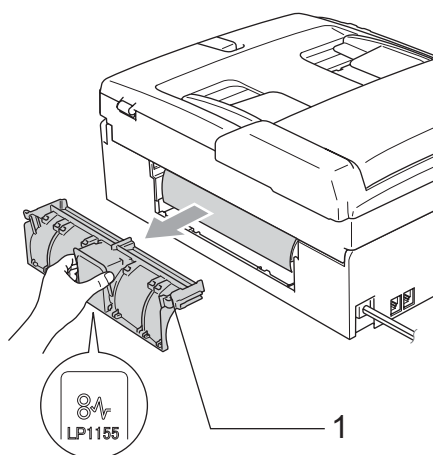


- 2 Rimuovere la carta inceppata (1) e premere **Stop/Uscita**.



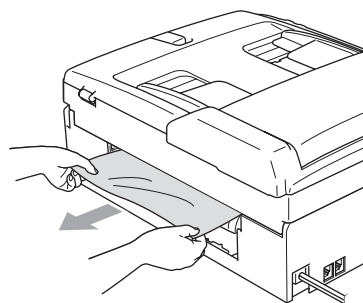
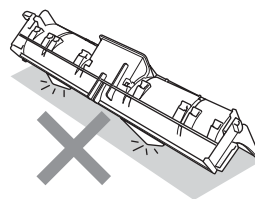
- Se non è possibile rimuovere la carta inceppata dal lato anteriore o il messaggio di errore viene ancora visualizzato sul display dopo avere eliminato la carta inceppata, passare al punto successivo.

- 3 Rimuovere il Coperchio carta inceppata (1) dalla parte posteriore dell'apparecchio. Estrarre la carta inceppata dall'apparecchio.

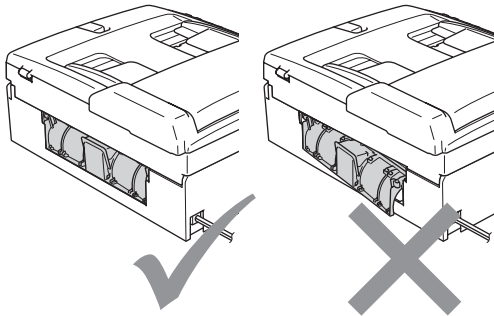


! ATTENZIONE

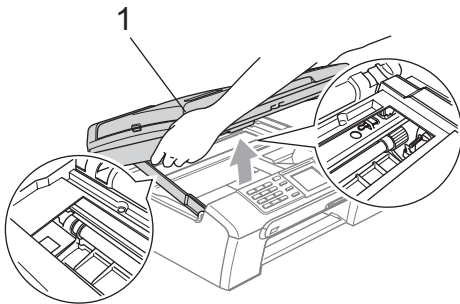
NON posizionare il coperchio carta inceppata rivolto verso il basso, nel modo indicato in figura. Il coperchio potrebbe subire danni e causare l'inceppamento della carta.



- 4 Ricollocare il Coperchio carta inceppata.
 Accertarsi che il coperchio sia posizionato correttamente.

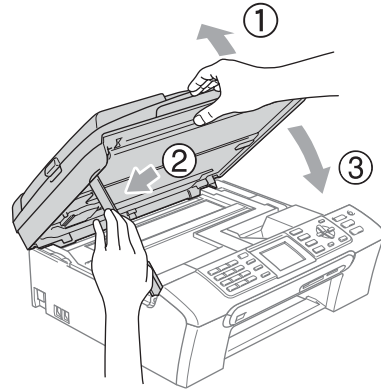


- 5 Con entrambe le mani, utilizzare le linguette in plastica, poste ai lati dell'apparecchio, per sollevare il coperchio dello scanner (1) fino a farlo scattare nella posizione di apertura. Verificare che non sia rimasta carta inceppata all'interno dell'apparecchio. Controllare *entrambe* le estremità del carrello di stampa.



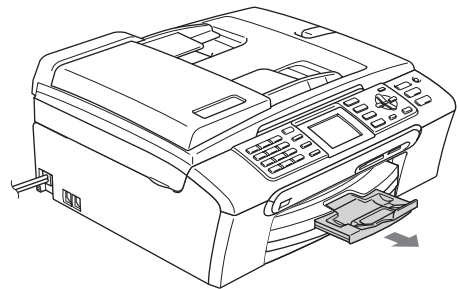
- Nota**
 Se la carta è inceppata sotto le testine di stampa, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione, quindi spostare le testine di stampa per estrarre la carta.

- 6 Sollevare il coperchio dello scanner per togliere il blocco (1). Spingere delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (2) e chiudere il coperchio (3).



- 7 Inserire correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.

- Nota**
 Accertarsi di estrarre il supporto carta fino a farlo scattare in posizione.



Rilevazione linea libera

Quando si invia un fax automaticamente, l'apparecchio è preimpostato per attendere un certo periodo di tempo prima di iniziare a comporre il numero. Se si sostituisce l'impostazione di Linea libera con Rilevazione, l'apparecchio compone il numero non appena rileva il segnale di linea libera. Questa impostazione può fare risparmiare un po' di tempo quando si invia un fax a tanti numeri diversi. Se dopo la modifica dell'impostazione si verificano problemi di composizione, ripristinare l'impostazione predefinita

No rilevazione.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Imp iniziale.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Linea libera.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Rilevazione o No rilevazione.
Premere **OK**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Interferenza sulla linea telefonica

Se si hanno problemi nell'invio o nella ricezione di un fax a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, è possibile modificare l'impostazione della compatibilità, così da ridurre la velocità del modem e ridurre al minimo gli errori.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Fax.
Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Varie.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare Compatibilità.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare Normale (o Base).
 - Base riduce la velocità del modem a 9600 bps. A meno che i problemi di interferenza siano persistenti sulla linea telefonica, è preferibile utilizzarla solo quando è necessario.
 - Normale imposta la velocità del modem su 14400 bps. (impostazione di fabbrica)
 Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Quando si imposta la compatibilità su Base, la funzione ECM non è disponibile per l'invio di fax a colori.

Manutenzione ordinaria

Sostituzione delle cartucce di inchiostro

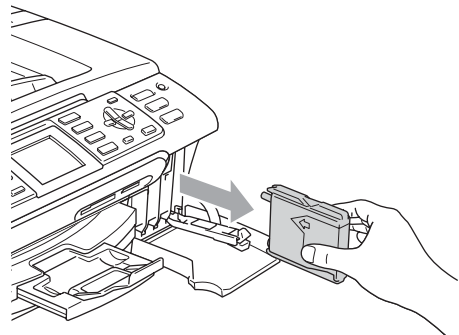
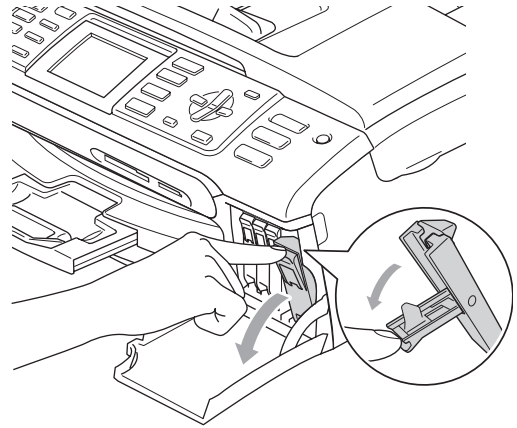
L'apparecchio è dotato di un sensore ottico. Il sensore ottico verifica automaticamente il livello di inchiostro di ciascuna delle 4 cartucce. Quando l'apparecchio rileva che una cartuccia sta per esaurirsi, il display dell'apparecchio visualizza un messaggio di avviso.

Il display informa se l'inchiostro nella cartuccia sta per esaurirsi o se la cartuccia deve essere sostituita. Seguire le istruzioni sul display per sostituire le cartucce di inchiostro nell'ordine corretto.

Sebbene l'apparecchio informi che la cartuccia di inchiostro è esaurita, rimane sempre una piccola quantità di inchiostro all'interno di essa. È necessario che vi sia dell'inchiostro nella cartuccia per evitare che l'aria si secchi e che il gruppo delle testine di stampa venga danneggiato.

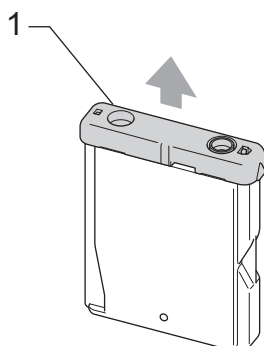
- 1 Aprire il coperchio cartuccia.
Se una o più cartucce sono esaurite, ad esempio quella del nero, il display visualizza **Ink esaurito e BK Nero**.

- 2 Spingere la leva di sblocco ed estrarre la cartuccia di inchiostro del colore indicato sul display.



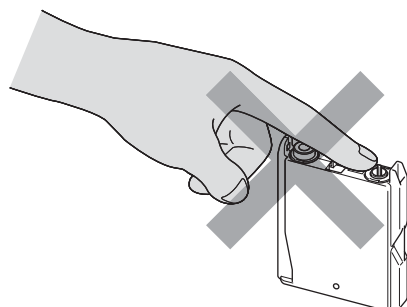
- 3 Aprire la busta contenente la nuova cartuccia di inchiostro del colore corrispondente a quello visualizzato sul display ed estrarre la cartuccia.

- 4 Rimuovere il coperchio di protezione giallo (1).



⊘ Installazione errata

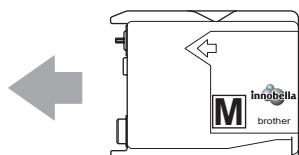
NON toccare la zona indicata nella figura seguente.



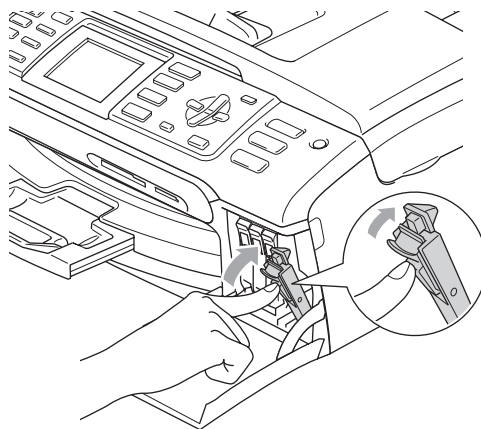
📄 Nota

Se il coperchio di protezione giallo si stacca quando si apre l'involucro, la cartuccia non verrà danneggiata.

- 5 A ogni colore è assegnata una posizione ben precisa. Inserire la cartuccia di inchiostro nella direzione indicata dalla freccia posta sull'etichetta.



- 6 Sollevare la leva di sblocco e spingerla fino a farla scattare in posizione, quindi chiudere il coperchio cartuccia.



- 7 L'apparecchio reimposta automaticamente il sensore ottico.

📄 Nota

- Se è stata sostituita una cartuccia di inchiostro, il display richiederà di verificare che la cartuccia sia completamente nuova. (Ad esempio, Sostituito **BK** Nero) Per ogni nuova cartuccia installata, premere **1** (Sì) per reimpostare automaticamente il sensore ottico per quel colore. Se la cartuccia di inchiostro installata non è nuova, accertarsi di premere **2** (No).
- Se, dopo avere installato le cartucce di inchiostro, sul display viene visualizzato Ness. Cartuccia, controllare che le cartucce siano installate correttamente.

⚠ AVVERTENZA

Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con gli occhi, lavarli immediatamente con acqua e, se necessario, chiamare un medico.

! ATTENZIONE

NON rimuovere le cartucce di inchiostro se non si devono sostituire. Rimuovendole è possibile che si riduca la quantità di inchiostro e l'apparecchio non sarà più in grado di calcolare la quantità di inchiostro rimasta nella cartuccia.

NON toccare gli alloggiamenti per l'inserimento delle cartucce. In caso contrario, è possibile macchiarsi di inchiostro.

In caso di macchie di inchiostro sulla pelle o sugli indumenti, lavare immediatamente con sapone o detergente.

Se si mischiano i colori installando una cartuccia di inchiostro nella posizione errata, pulire la testina di stampa varie volte dopo avere installato la cartuccia nella posizione corretta.

Una volta aperta, installare la cartuccia di inchiostro nell'apparecchio e usarla entro sei mesi dall'installazione. Usare le cartucce non ancora aperte entro la data di scadenza indicata sull'involucro.

NON smontare o manomettere la cartuccia di inchiostro per evitare fuoriuscite di inchiostro.

Gli apparecchi multifunzione Brother sono studiati per funzionare con inchiostri di una particolare specifica e per fornire prestazioni ottimali quando utilizzati con cartucce di inchiostro Brother originali. Brother non può garantire tali prestazioni ottimali se vengono utilizzati inchiostri o cartucce di inchiostro di diversa specifica. Per questo motivo, Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse dalle originali Brother e di non rigenerare le cartucce vecchie con inchiostro proveniente da altre fonti. Nel caso in cui le testine di stampa o altre parti dell'apparecchio risultassero danneggiate dall'uso di prodotti incompatibili con questo apparecchio, qualsiasi riparazione necessaria non sarà coperta dalla garanzia.

Pulizia della parte esterna dell'apparecchio

! ATTENZIONE

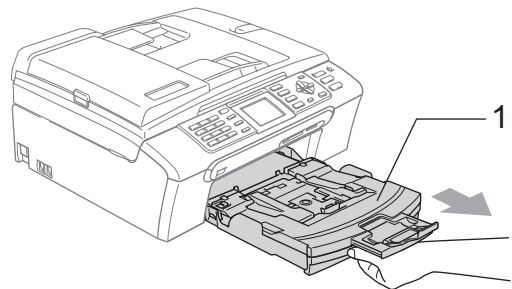
Utilizzare detergenti neutri. La pulizia con liquidi volatili, come ad esempio solvente o benzina, danneggerà la superficie esterna dell'apparecchio.

NON utilizzare prodotti detergenti contenenti ammoniaca.

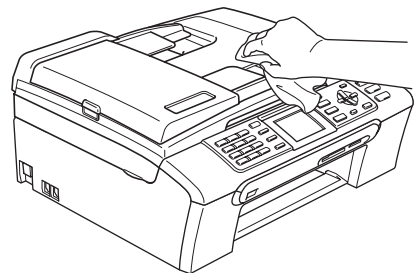
NON utilizzare alcol isopropilico per pulire il pannello dei comandi. Potrebbe provocare la rottura del pannello.

Pulire la parte esterna dell'apparecchio nel modo seguente:

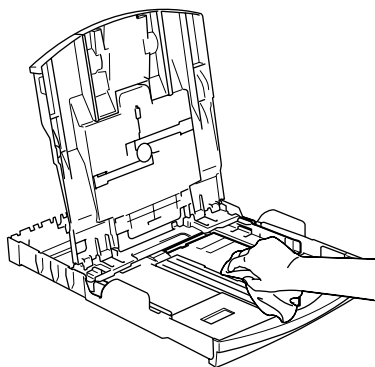
- 1 Estrarre completamente il vassoio carta (1) dall'apparecchio.



- 2 Utilizzare un panno morbido per rimuovere la polvere dalla parte esterna dell'apparecchio.



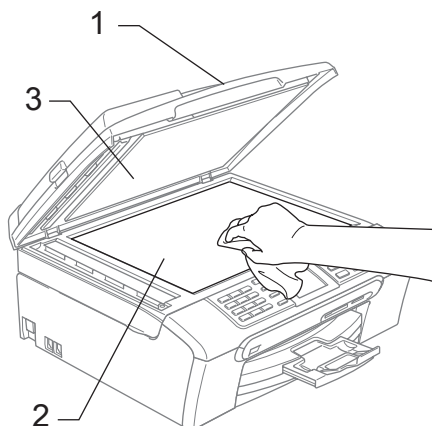
- 3 Rimuovere qualsiasi oggetto rimasto bloccato all'interno del vassoio carta.
- 4 Utilizzare un panno morbido per rimuovere la polvere dal vassoio carta.



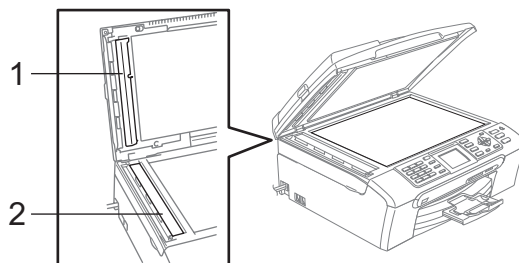
- 5 Inserire correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.

Pulizia dello scanner

- 1 Sollevare il coperchio documenti (1). Pulire il piano dello scanner (2) e la plastica bianca (3) con un panno morbido privo di sfilacciature, inumidito con un detergente non infiammabile per vetro.



- 2 Nell'alimentatore automatico, pulire la pellicola bianca (1) e la striscia di vetro (2) con un panno morbido privo di sfilacciature, inumidito con un detergente non infiammabile per vetro.



Nota

Oltre a pulire la striscia di vetro con un detergente non infiammabile per vetro, fare scorrere la punta delle dita sulla striscia di vetro per verificare che sia pulita. Se si percepisce la presenza di sporcizia o frammenti, pulire di nuovo la striscia di vetro concentrandosi su tale area. Potrebbe essere necessario ripetere la pulizia tre o quattro volte. Per verificare il grado di pulizia, effettuare una copia dopo ogni passaggio.

Pulizia della piastra della stampante dell'apparecchio

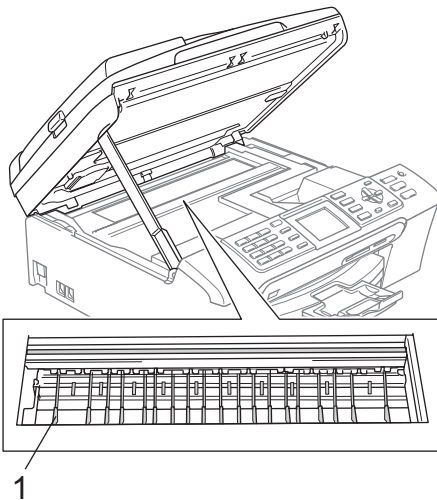


AVVERTENZA

Accertarsi di scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica prima di procedere alla pulizia della piastra della stampante (1).

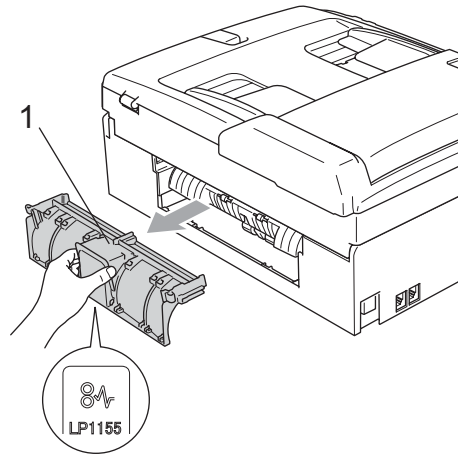
Se vi sono tracce di inchiostro sulla piastra della stampante o nella zona circostante, rimuoverle con un panno morbido, *asciutto* e privo di sfilacciature.

- 1 Con entrambe le mani, utilizzare le linguette in plastica, poste ai lati dell'apparecchio, per sollevare il coperchio dello scanner fino a farlo scattare nella posizione di apertura.
- 2 Pulire la piastra della stampante dell'apparecchio (1).



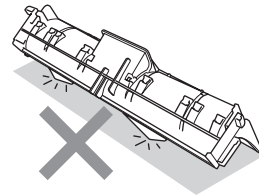
Pulizia del rullo di scorrimento carta

- 1 Estrarre il vassoio carta dall'apparecchio.
- 2 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e rimuovere il Coperchio carta inceppata (1).

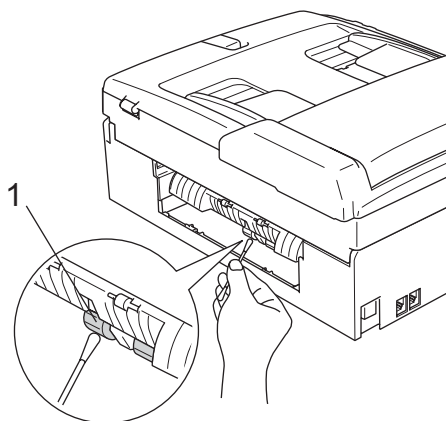


ATTENZIONE

Non posizionare il coperchio carta inceppata rivolto verso il basso, nel modo indicato in figura. Il coperchio potrebbe subire danni e causare l'inceppamento della carta.



- 3 Pulire il rullo di scorrimento carta (1) con un batuffolo di cotone imbevuto di alcol isopropilico.



- 4 Ricollocare il Coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia posizionato correttamente.
- 5 Inserire correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.
- 6 Collegare nuovamente il cavo di alimentazione.

Pulizia delle testine di stampa

Al fine di mantenere una buona qualità di stampa, l'apparecchio pulisce automaticamente le testine di stampa. Se si verifica un problema di qualità di stampa, è possibile avviare il processo di pulizia manualmente.

Pulire le testine di stampa e le cartucce di inchiostro se appare una riga orizzontale nel testo o sulle immagini delle pagine stampate. È possibile effettuare la pulizia solo del Nero, di tre colori alla volta (Ciano/Giallo/Magenta) o di tutti e quattro i colori contemporaneamente.

La pulizia delle testine di stampa consuma inchiostro. La pulizia troppo frequente costituisce uno spreco di inchiostro.

! ATTENZIONE

NON toccare le testine di stampa. Toccando le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.

- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Pulizia. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Nero, Colore o Tutti. Premere **OK**. L'apparecchio esegue la pulizia delle testine di stampa. Al termine della pulizia, l'apparecchio torna automaticamente in modalità standby.



Nota

Se la qualità di stampa non migliora dopo avere effettuato cinque cicli di pulizia delle testine di stampa, rivolgersi al proprio rivenditore Brother.

Verifica della qualità di stampa

Se i colori e il testo della stampa appaiono sbiaditi o presentano strisce, è possibile che alcuni ugelli siano ostruiti. È possibile controllare lo schema di verifica ugelli stampando il foglio di verifica della qualità di stampa.

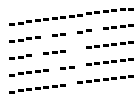
- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Test di stampa. Premere **OK**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare Qual.di stampa. Premere **OK**.

- 4 Premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio inizia a stampare il foglio di verifica della qualità di stampa.
- 5 Controllare la qualità dei quattro blocchi di colore stampati sul foglio.
- 6 Il messaggio sul display chiede di confermare se la qualità di stampa è soddisfacente.
Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se tutte le linee sono chiare e visibili, premere **1 (Sì)** per terminare la verifica della qualità di stampa.
 - Se si nota l'assenza di alcuni tratti, come illustrato di seguito, premere **2** per selezionare **No**.

OK



Scadente



- 7 Per il nero e per i tre colori, il messaggio sul display chiede di confermare se la qualità di stampa è soddisfacente.
Premere **1 (Sì)** o **2 (No)**.
- 8 Il messaggio sul display chiede se si desidera eseguire la pulizia.
Premere **1 (Sì)**.
L'apparecchio esegue la pulizia delle testine di stampa.
- 9 Al termine della pulizia, premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio stampa nuovamente il foglio di verifica della qualità di stampa e poi torna al punto 5.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.
Se si ripete questa procedura almeno cinque volte e la qualità di stampa continua a essere scadente, sostituire la cartuccia di inchiostro del colore che mostra problemi.

Una volta sostituita la cartuccia di inchiostro, controllare la qualità di stampa. Se il problema persiste, ripetere per almeno cinque volte le procedure di pulizia e di controllo stampa per la nuova cartuccia. Se continua a mancare inchiostro, contattare il proprio rivenditore Brother.

! ATTENZIONE

NON toccare le testine di stampa. Toccando le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.

✎ Nota



In caso di ostruzione di un ugello delle testine di stampa, la prova di stampa avrà l'aspetto seguente.



Una volta effettuata la pulizia dell'ugello delle testine di stampa, la stampa non presenterà più righe orizzontali.

Verifica dell'allineamento di stampa

Potrebbe essere necessario regolare l'allineamento di stampa dopo avere trasportato l'apparecchio se il testo stampato appare sfocato o le immagini appaiono sbiadite.

- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Test di stampa**.
Premere **OK**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare **Allineamento**.
Premere **OK**.

- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. L'apparecchio inizia a stampare la pagina di verifica dell'allineamento.
- 5 Verificare le prove di stampa a 600 dpi e a 1200 dpi per vedere se il numero 5 corrisponde al numero 0.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se gli esempi numero 5 delle prove di stampa a 600 dpi e a 1200 dpi indicano la corrispondenza migliore, premere **1 (Si)** per terminare la verifica dell'allineamento.
 - Se un altro numero di prova di stampa risulta più simile per 600 dpi o 1200 dpi, premere **2 (No)** per selezionarlo.
- 7 Per 600 dpi, premere il numero di prova di stampa (1-8) più simile all'esempio numero 0.
- 8 Per 1200 dpi, premere il numero di prova di stampa (1-8) più simile all'esempio numero 0.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Controllo del livello di inchiostro

Nonostante sul display venga visualizzata un'icona della quantità di inchiostro disponibile, è possibile utilizzare il tasto **Gestione Inchiostri** per visualizzare un'immagine che indica la quantità di inchiostro rimasta in ogni cartuccia.

- 1 Premere **Gestione Inchiostri**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Quantità ink*.
Premere **OK**.
Il display visualizza il livello di inchiostro.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile verificare il livello di inchiostro dal computer. (Consultare *Stampa* per Windows® o *Stampa e Invio di fax* per Macintosh® nella Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.)

Informazioni apparecchio

Controllo del numero seriale

È possibile visualizzare sul display il numero seriale dell'apparecchio.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per selezionare *Info. macchina*.
Premere **OK**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per selezionare *N. di Serie*.
Premere **OK**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Imballaggio e spedizione dell'apparecchio

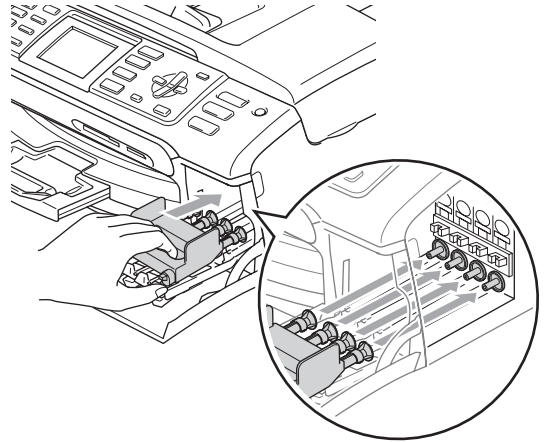
Ogni volta che si trasporta l'apparecchio, è essenziale riportarlo nell'imballaggio originale fornito con l'apparecchio stesso. Se l'apparecchio non viene correttamente imballato, è possibile che se ne invalidi la garanzia.

! ATTENZIONE

È importante permettere all'apparecchio di "parcheggiare" la testina dopo un lavoro di stampa. Prima di scollegare l'alimentazione, accertarsi che non si sentano rumori di tipo meccanico provenienti dall'apparecchio. Se non si permette all'apparecchio di completare questo processo di "parcheggio", è possibile che si verifichino problemi di stampa e danni alle testine.

- 1 Aprire il coperchio cartuccia.
- 2 Abbassare le leve di sblocco ed estrarre le cartucce di inchiostro. (Consultare *Sostituzione delle cartucce di inchiostro* a pagina 127.)

- 3 Installare la parte gialla di protezione, sollevare ogni leva di sblocco e premerla finché non scatta in posizione, quindi chiudere il coperchio cartuccia.

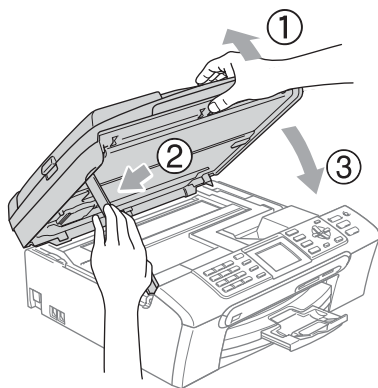


! ATTENZIONE

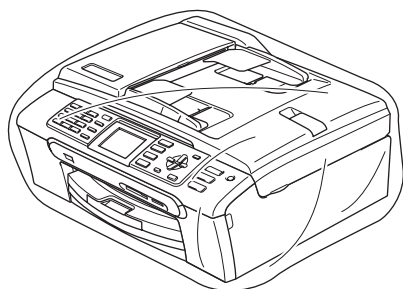
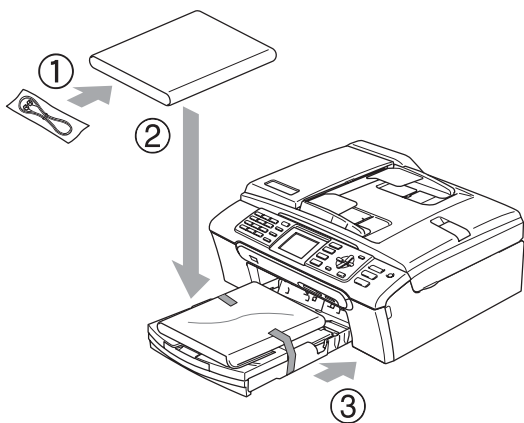
Se non si trova la parte gialla di protezione, **NON** rimuovere le cartucce di inchiostro prima della spedizione. È essenziale spedire l'apparecchio con la parte gialla di protezione o con le cartucce di inchiostro già montate. Se si spedisce l'apparecchio senza proteggere le cartucce è possibile che lo si danneggi e se ne invalidi la garanzia.

- 4 Scollegare l'apparecchio dalla presa telefonica a muro e rimuovere il cavo telefonico dall'apparecchio.
- 5 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.
- 6 Con entrambe le mani, utilizzare le linguette in plastica, poste ai lati dell'apparecchio, per sollevare il coperchio dello scanner fino a farlo scattare nella posizione di apertura. Quindi, scollegare il cavo di interfaccia dall'apparecchio, se collegato.

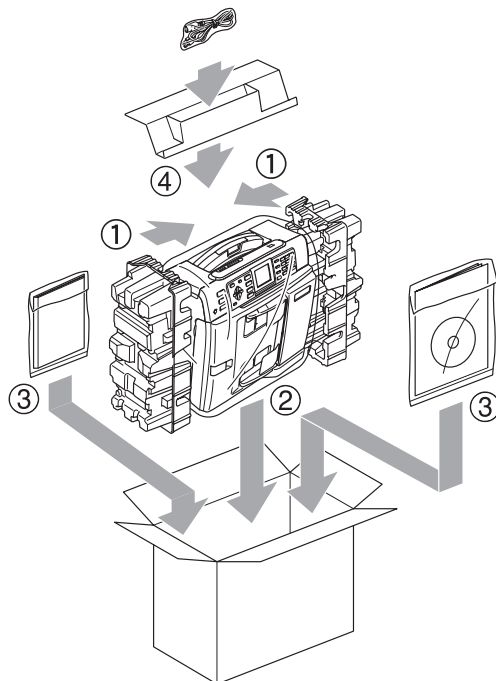
- 7** Sollevare il coperchio dello scanner (1) per togliere il blocco. Spingere delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (2) e chiudere il coperchio (3).



- 8** Avvolgere l'apparecchio nell'involucro di plastica e confezionarlo nell'imballaggio originale.



- 9** Imballare i materiali stampati nella scatola originale come indicato di seguito. Non imballare le cartucce di inchiostro usate nella scatola.



- 10** Chiudere la scatola e sigillarla con nastro adesivo.

Programmazione a schermo

Questo apparecchio è stato progettato per garantire un utilizzo semplice delle sue funzioni grazie alla programmazione a schermo attraverso i tasti del menu. Questo tipo di programmazione risulta facile e intuitiva e consente all'utente di sfruttare al massimo tutte le possibilità dell'apparecchio.

Poiché la programmazione avviene tramite il display, sono state create apposite istruzioni a schermo per guidare l'utente passo dopo passo nella programmazione dell'apparecchio. Basta seguire le istruzioni per la selezione dei menu e le opzioni di programmazione.

Tabella Menu

È possibile programmare l'apparecchio mediante la tabella Menu che inizia a pagina 138. In queste pagine sono elencate le selezioni dei menu e le opzioni disponibili.

Memorizzazione

Anche in caso di interruzione di corrente, le impostazioni selezionate mediante il tasto Menu non andranno perse perché sono memorizzate in modo permanente. Inoltre non andranno perse le impostazioni dei menu PhotoCapture, Fax e Copia se è stato selezionato *Imp. nuovo pred..* Potrebbe essere necessario reimpostare la data e l'ora.

Tasti di modalità e di menu









	Accede al menu principale.
Fax  Scan  Copia  Photo Capture 	Accede al relativo menu delle impostazioni temporanee.
▲ ▼	Scorre il livello corrente del menu.
◀	Torna al livello precedente del menu.
▶	Passa al livello successivo del menu.
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Passa al livello successivo del menu. ■ Accetta un'opzione.
Cancella / Indietro 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Annulla l'operazione corrente. ■ Torna al livello precedente del menu.
Stop / Uscita 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Interrompere l'operazione corrente.

Tabella Menu


Queste pagine aiutano a comprendere le selezioni dei menu e le opzioni disponibili nei programmi dell'apparecchio. Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.


Menu


Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
Setup generale	Modalità timer	—	No 0 Sec 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min.	Imposta l'intervallo di tempo per il ripristino della modalità Fax.	21	
	Tipo carta	—	Carta normale* Carta get. Inch Brother Photo Altra carta fot. Acetato	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	22	
	Formato carta	—	Letter Legal A4* A5 10x15cm	Imposta il formato della carta per il vassoio.	22	
	Volume	Squillo		No Basso Medio* Alto	Regola il volume della suoneria.	23
		Segn.acustico		No Basso* Medio Alto	Regola il volume del segnale acustico.	23
		Diffusore		No Basso Medio* Alto	Regola il volume del diffusore.	23
	Autom. giorno	—	Si* No	Imposta automaticamente l'ora legale estiva.	24	
Imp.risp.ener.	—	Ricez.Fax:Si* Ricez.Fax:No	Personalizza il tasto Risparmio energetico in modo da non ricevere fax in modalità Risparmio energetico.	20		




Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Setup generale (Segue)	Imp. Display	Contrasto LCD	Chiaro Medio* Scuro	Regola il contrasto del display.	24
		Sfondo	Chiaro* Scuro	È possibile regolare la luminosità dello sfondo del display.	24
		Attesa	No 10 Sec. 20 Sec. 30 Sec.*	È possibile impostare per quanto tempo lo sfondo del display deve rimanere acceso dopo aver premuto l'ultimo tasto.	25
		Spegni monitor	No* 1 Min 2 Min. 3 Min. 5 Min. 10 Min. 30 Min.	È possibile impostare per quanto tempo il display deve rimanere acceso dopo aver premuto l'ultimo tasto.	25
		Wallpaper	—	È possibile scegliere lo sfondo del display.	25
Fax	Imp ricezione	Numero squilli	0 1 2* 3 4 5	Imposta il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo Fax o Fax/Tel.	39
		N. squilli F/T	20 Sec 30 Sec* 40 Sec 70 Sec	Imposta il numero di squilli F/T (doppio squillo) in modalità Fax/Tel.	39
		Riconos. fax	Si* No	Riceve i messaggi fax senza che sia necessario premere il tasto Inizio Mono o Inizio Colore .	40
		Codice remoto	Si* (*51, #51) No	È possibile rispondere a tutte le chiamate da un telefono in derivazione o esterno e usare i codici per attivare o disattivare l'apparecchio. Questi codici possono essere personalizzati.	48
		Auto riduzione	Si* No	Riduce le dimensioni dei fax in arrivo.	40
		Mem ricezione	Si* No	Memorizza automaticamente i fax in arrivo se viene esaurita la carta.	41
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Fax (Segue)	Imp. Rapporto	Rapporto trasm	Si Si+Immagine No* No+Immagine	Esegue l'impostazione iniziale del Rapporto di verifica della trasmissione e del Rapporto registro fax.	64
		Tempo giornale	No Ogni 50 fax* Ogni 6 ore Ogni 12 ore Ogni 24 ore Ogni 2 giorni Ogni 7 giorni		64
	Operazio. avanzate fax	Inoltra/Mem	No* Inoltro fax Memoriz.fax Ricez. PC Fax	Imposta l'apparecchio per l'inoltro dei messaggi fax o per la memorizzazione dei fax in arrivo (in modo che sia possibile recuperarli mentre si è lontani dall'apparecchio), oppure per l'invio dei fax al PC.	57
		Accesso remoto	Cod accesso: ---*	Consente di impostare un codice personalizzato per il recupero remoto.	61
		Stampa documen	—	Stampa i fax in arrivo memorizzati.	41
	Canc.operaz.	—	—	Controlla quali operazioni sono presenti nella memoria e consente di annullare le operazioni selezionate.	35
	Varie	Blocco TX	—	Vieta la maggior parte delle operazioni tranne la ricezione dei fax.	26
		Compatibilità	Normale* Base	Regola la velocità del modem per risolvere i problemi di trasmissione.	126
		ID chiamante	Si* No Visualizza ID Stampa rapporto	Visualizza o stampa un elenco degli ultimi 30 Identificativi chiamante memorizzati.	43
	 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.				

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
LAN	TCP/IP	Metodo avvio	Auto* Statico RARP BOOTP DHCP	Sceglie il metodo di AVVIO più adatto alle proprie esigenze.	Consultare la <i>Guida dell'utente in rete inclusa nel CD-ROM.</i>	
		Indirizzo IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP.		
		Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.		
		Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway.		
		Nome nodo	BRN_XXXXXX	Inserire il Nome nodo.		
		Config WINS	Auto* Statico	Sceglie la modalità di configurazione WINS.		
		WINS Server	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.		Consultare la <i>Guida dell'utente in rete inclusa nel CD-ROM.</i>
		Server DNS	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.		
	APIPA	Si* No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.			
		Impost. varie	Ethernet	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Sceglie la modalità di collegamento Ethernet.	
	Ripr. predefin.	—	SI NO	Ripristina tutte le impostazioni di rete in base alle impostazioni di fabbrica.		
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Stamp rapporto	Rapporto TX	—	—	Stampa le liste e i rapporti.	65
	Aiuti	—	—		
	Compos. veloce	—	—		
	Giornale Fax	—	—		
	Impost. Utente	—	—		
	Config. Rete	—	—		
Info. macchina	N. di Serie	—	—	Permette di verificare il numero seriale dell'apparecchio.	134
Imp iniziale	Mod. ricezione	—	Solo fax* Fax/Tel Tel./Segr. Est. Manuale	Seleziona il metodo di ricezione più adatto alle proprie esigenze.	37
	Data&Ora	—	—	Imposta data e ora sul display e nelle intestazioni dei fax inviati.	Consultare la Guida di installazione rapida
	Identificativo	—	Identificativo Fax: Identificativo Nome:	Programma nome e numero di fax da stampare su tutte le pagine inviate tramite fax.	Consultare la Guida di installazione rapida
	Toni/Impulsi	—	Toni* Impulsi	Seleziona la modalità di composizione dei numeri telefonici.	
	Linea libera	—	Rilevazione No rilevazione*	Attiva o disattiva la Rilevazione linea libera.	126
	Imp. linea tel.	—	Normale* PBX ISDN	Seleziona il tipo di linea telefonica.	44
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Fax


Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Risoluz Fax	—	—	Standard* Fine S.Fine Foto	Imposta la risoluzione dei fax in uscita.	33
Contrasto	—	—	Auto* Chiaro Scuro	Modifica il rapporto chiaro/scuro dei fax inviati.	33
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
N. veloci	Ricerca	—	Ordine alfabetico Ordine numerico	È possibile comporre il numero premendo solo alcuni tasti (e Avvia).	49
	Impos. chiamata veloce	—	—	Memorizza i numeri di Chiamata veloce affinché sia possibile comporre il numero premendo solo alcuni tasti (e Avvia).	51
	Impos gruppi	—	—	Imposta un numero Gruppo per la Trasmissione circolare.	54
Chiamata uscita	Invio fax Agg. chiamata veloce Cancellare	—	—	È possibile selezionare un numero dallo storico delle chiamate in uscita e quindi inviare un fax a tale numero, aggiungerlo come numero di Chiamata veloce o eliminarlo.	50
Stor.ID chiaman.	Invio fax Agg. chiamata veloce Cancellare	—	—	È possibile selezionare un numero dallo storico degli identificativi e quindi inviare un fax a tale numero, aggiungerlo come numero di Chiamata veloce o eliminarlo.	50
Trasm. Circol.	Aggiungi numero Completo	—	—	È possibile inviare lo stesso messaggio fax a più numeri di fax.	32
Differita	—	—	Si No*	Imposta l'ora (nel formato delle 24 ore) alla quale i fax differiti verranno inviati.	35
Unione TX	—	—	Si No*	Combina in un'unica trasmissione i fax differiti che devono essere inviati allo stesso numero di fax alla stessa ora.	35
TX tempo reale	—	—	Si No*	È possibile inviare un fax senza utilizzare la memoria.	34
Polled TX	—	—	Standard Protetto No*	Imposta il documento nell'apparecchio in modo che venga recuperato da un altro apparecchio fax.	68
Polling RX	—	—	Standard Protetto Differito No*	Imposta l'apparecchio in modo che chiami un altro apparecchio fax tramite polling.	66
Modo overseas	—	—	Si No*	In caso di problemi nell'inviare i fax all'estero, attivare questa funzione.	35




Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Formato	—	—	A4* Letter	Adatta l'area di scansione del piano dello scanner al formato del documento.	31
Imp. nuovo pred.	—	—	Sì No	È possibile salvare le impostazioni di fax.	36
Ripristina pred.	—	—	Sì No	È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica.	36




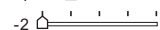
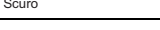
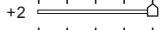

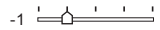
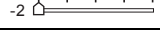
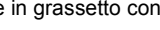

 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

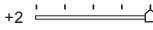
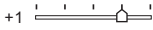


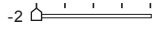
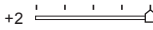
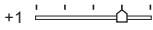
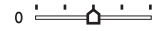


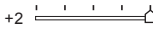
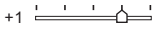
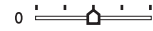

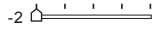

Scan

Livello 1	Opzione 1	Opzione 2	Opzione 3	Descrizioni	Pagina
Scan to E-Mail	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori nell'applicazione di posta elettronica.	Consultar e la <i>Guida software dell'utente inclusa nel CD-ROM.</i>
Scan to image	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un'immagine a colori nell'applicazione grafica.	
Scan to OCR	—	—	—	È possibile convertire un documento di testo in un file di testo modificabile.	
Scan to file	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori nel computer.	
Scan to card (quando è inserita una scheda di memoria o un'unità di memoria Flash USB)	150dpi Colore * 300dpi Colore 600dpi Colore 200x100dpi B/N 200dpi B/N	PDF*/JPEG PDF*/JPEG PDF*/JPEG TIFF*/PDF TIFF*/PDF	(Nome file) XXXXXXXX	È possibile selezionare la risoluzione di scansione, il formato di file e immettere un nome di file per il documento.	92

 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

Copia ()

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Qualità	—	—	Veloce Normale* Alta	Selezionare la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.	71
Ingrand/Riduz.	—	—	50% 69% A4→A5 78% LGL→LTR 83% LGL→A4 93% A4→LTR 97% LTR→A4 100%* 104% EXE→LTR 142% A5→A4 186%10x15cm→LTR 198% 10x15cm→A4 200% Pers. (25%-400%)	È possibile selezionare un rapporto di ingrandimento o riduzione per il proprio tipo di documento.	71
Tipo carta	—	—	Carta normale* Carta get. Inch Brother Photo Altra carta fot. Acetato	Scegliere il tipo carta corrispondente alla carta nel vassoio.	75
Formato carta	—	—	Letter Legal A4* A5 10x15cm	Scegliere il formato carta corrispondente alla carta nel vassoio.	75
Luminosità	—	—	Chiaro +2  +1  0  -1  -2  Scuro	Regola la luminosità delle copie.	74
Contrasto	—	—	+2  +1  0  -1  -2 	Regola il contrasto delle copie.	74
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

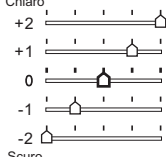
Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Regola colore	Rosso	—	+2  +1  0  -1  -2 	Regola la quantità di rosso nelle copie.	74
	Verde	—	+2  +1  0  -1  -2 	Regola la quantità di verde nelle copie.	
	Blu	—	+2  +1  0  -1  -2 	Regola la quantità di blu nelle copie.	
Impila/Ordina	—	—	Cumul.* Ordina	È possibile scegliere copie multiple impilate o ordinate.	73
Layout pagina	—	—	No (1in1)* 2in1 (P) 2in1 (L) 4in1 (P) 4in1 (L) Poster (3x3)	È possibile utilizzare la funzione di copia N in 1 o Poster.	72
Imp. nuovo pred.	—	—	Sì No	È possibile salvare le impostazioni di copia.	75
Ripristina pred.	—	—	Sì No	È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica.	76
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

PhotoCapture ()

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Vista foto	—	—	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella seguente.	È possibile visualizzare in anteprima le foto sul display.	81
Indice stampa	Tipo carta	Carta normale* Carta get. Inch Brother Photo Altra carta fot.	—	È possibile stampare una pagina delle miniature.	82
	Formato carta	Letter A4*	—		









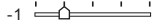












Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Stampa foto	—	—	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella seguente.	È possibile stampare una sola immagine.	82
Effetti foto.	Correz. Auto. Migliora ton.pelle Migliora paesaggio Elim. occhi rossi Bianco e nero Seppia			È possibile regolare le foto con queste impostazioni.	83
Ricer.per data	—	—	—	È possibile cercare le foto in base alla data.	86
Stamp.tutte Foto	—	—	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella seguente.	È possibile stampare tutte le foto presenti nella scheda di memoria o nell'unità di memoria Flash USB.	86
Mostra Slide	—	—	—	Viene avviata la funzione Mostra Slide per la visualizzazione delle foto.	86
Ridimensionare	—	—	—	È possibile ridimensionare la foto e stampare una parte dell'immagine.	87

Impostazioni di stampa

Opzione 1	Opzione 2	Opzione 3	Opzione 4	Descrizioni	Pagina
Qualità stampa	Normale Foto*	—	—	Seleziona la qualità di stampa.	89
Tipo carta	Carta normale Carta get. Inch Brother Photo Altra carta fot.*	—	—	Selezionare il tipo carta.	89
Formato carta	Letter 10x15cm* 13x18cm A4	(Quando si seleziona A4 o Letter) 10x8cm 13x9cm 15x10cm 18x13cm 20x15cm Dimensione max.*	—	Seleziona le dimensioni della carta e della stampa.	89
Luminosità (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	Chiaro +2 +1 0 -1 -2 Scuro 	—	—	Regola la luminosità.	90



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

Opzione 1	Opzione 2	Opzione 3	Opzione 4	Descrizioni	Pagina
Contrasto (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	+2  +1  0  -1  -2 	—	—	Regola il contrasto.	90
Migl. colore (Non appare quando si seleziona Effetti foto..)	Si No*	Bilanc bianco	+2  +1  0  -1  -2 	Regola la tonalità delle zone bianche.	90
		Migl. qualità	+2  +1  0  -1  -2 	Aumenta la precisione dei dettagli dell'immagine.	
		Densità colore	+2  +1  0  -1  -2 	Regola la quantità totale di colore nell'immagine.	
Proporzionare	Si* No	—	—	Ritaglia l'immagine attorno al margine per adattarla al formato della carta o alle dimensioni della stampa. Disattivare questa funzione se si desidera stampare immagini intere o per evitare che l'immagine venga ritagliata.	91
Senza bordo	Si* No	—	—	Espande l'area di stampa in modo che si adatti ai bordi della carta.	91
Imp. nuovo pred.	Si No	—	—	È possibile salvare le impostazioni di stampa.	91
Ripristina pred.	Si No	—	—	È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica.	91
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Immissione di testo

Quando si impostano alcune selezioni del menu, come l'Identificativo, potrebbe essere necessario immettere del testo nell'apparecchio. La maggior parte dei tasti della tastiera presenta tre o quattro lettere stampate sui tasti stessi. I tasti **0**, **#** e ***** non hanno lettere associate perché servono per immettere caratteri speciali.

Premendo più volte il tasto corretto, è possibile immettere il carattere desiderato.

Premere il tasto	una volta	due volte	tre volte	quattro volte
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Inserimento di spazi

Per inserire uno spazio nel numero di fax, premere ► una volta tra i numeri. Per inserire uno spazio nel nome, premere ► due volte tra i caratteri.

Correzioni

Per modificare una lettera inserita per errore, premere ◀ per spostare il cursore sotto il carattere errato. Quindi premere **Cancella/Indietro**. Immettere nuovamente il carattere corretto. È inoltre possibile tornare indietro con il cursore e inserire le lettere.

Ripetizione di lettere

Per immettere una lettera assegnata allo stesso tasto del carattere precedente, premere ► per spostare il cursore verso destra prima di premere nuovamente il tasto.

Caratteri speciali e simboli

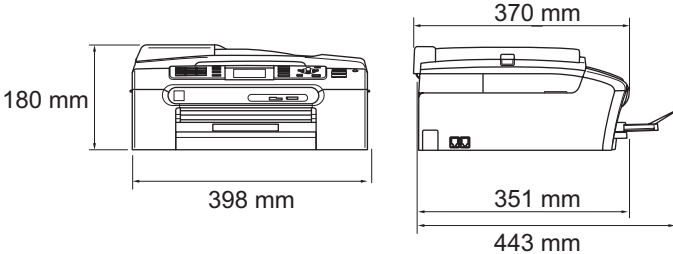
Premere *****, **#** o **0** più volte fino a visualizzare il carattere speciale o il simbolo desiderato.

Premere ***** per (spazio) ! " # \$ % & ' ()
* + , - . / €

Premere **#** per : ; < = > ? @ [] ^ _

Premere **0** per À Ç É È Ì Ò Ù Ü 0

Generale

Capacità di memoria	32 MB
ADF (alimentatore automatico documenti)	Ambiente consigliato per ottenere i risultati migliori: Fino a 10 pagine Temperatura: 20° C - 30° C Umidità: 50% - 70% Carta: [80 g/m ²] formato A4 o Letter
Vassoio carta	100 fogli [80 g/m ²]
Tipo di stampante	A getto di inchiostro
Metodo di stampa	Mono: Piezo con 94 × 1 ugello Colore: Piezo con 94 × 3 ugelli
LCD (display a cristalli liquidi)	Display a colori da 50,8 mm
Alimentazione	CA da 220 a 240 V 50/60 Hz
Consumo di energia	Risparmio energetico: Media 5 W Media 8 W Standby: Media 33 W In funzione:
Dimensioni	
Peso	8,3 kg
Rumore	In funzione: 50 dB o meno ¹
Temperatura	In funzione: da 10° C a 35° C Qualità di stampa ottimale: da 20° C a 33° C
Umidità	In funzione: da 20 a 80% (senza condensa) Qualità di stampa ottimale: da 20 a 80% (senza condensa)

¹ Dipende dalle condizioni di stampa.

Supporti di stampa

Ingresso carta

Vassoio carta

■ Tipo carta:

Carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata), carta lucida², lucidi^{1 2} e buste

■ Formato carta:

Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, buste (commerciali N.10, DL, C5, Monarch, JE4), Foto 2L, Foto 2 e Cartolina³

Larghezza: 89 mm (3,5 pollici) - 216 mm (8,5 pollici)

Altezza: 127 mm (5,0 pollici) - 356 mm (14,0 pollici)

Per ulteriori informazioni, consultare *Grammatura, spessore e capacità carta* a pagina 13.

■ Capacità massima vassoio carta: circa 100 fogli di carta normale da 80 g/m²

Vassoio carta fotografica

■ Tipo carta:

Carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata) e carta lucida²

■ Formato carta:

Foto 10×15 cm e Foto L

Larghezza: 89 mm (3,5 pollici) - 101,6 mm (4,0 pollici)

Altezza: 127 mm (5,0 pollici) - 152,4 mm (6,0 pollici)

■ Capacità massima vassoio carta: circa 20 fogli

Fino a 50 fogli di carta normale di formato A4 (emessi con la carta stampata verso l'alto nel vassoio di uscita carta)²

Uscita carta

- ¹ Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto di inchiostro.
- ² Per evitare sbavature di inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta lucida e i lucidi dal vassoio di uscita carta non appena vengono espulsi dall'apparecchio.
- ³ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 12.

Fax

Compatibilità	Gruppo 3 ITU-T
Sistema di codifica	MH/MR/MMR/JPEG
Velocità modem	Fallback automatico 14400 bps
Dimensioni documento	Larghezza ADF: da 148 mm a 215,9 mm Altezza ADF: da 148 mm a 355,6 mm Larghezza piano scanner: max. 215.9 mm Altezza piano scanner: max. 297 mm
Larghezza scansione	208 mm
Larghezza stampa	204 mm
Scala di grigi	256 livelli
Tipi di polling	Standard, protetto, sequenziale: (solo bianco e nero)
Regolazione Contrasto	Automatico/Chiaro/Scuro (impostazione manuale)
Risoluzione	<ul style="list-style-type: none">■ Orizzontale 8 punti/mm■ Verticale<ul style="list-style-type: none">Standard3,85 righe/mm (bianco e nero)7,7 righe/mm (colore)Fine7,7 righe/mm (bianco e nero/colore)Foto7,7 righe/mm (bianco e nero)Superfine15,4 righe/mm (bianco e nero)
Chiamata veloce	80 stazioni × 2 numeri
Trasmissione circolare ¹	210 stazioni
Ricomposizione automatica	3 volte a intervalli di 5 minuti 1 volta dopo 5 minuti
Numero squilli	0, 1, 2, 3, 4 o 5 squilli
Sorgente comunicazione	Rete telefonica pubblica commutata
Trasmissione da memoria	Fino a 480 ² /400 ³ pagine
Ricezione in mancanza di carta	Fino a 480 ² /400 ³ pagine

¹ Solo bianco e nero.

² Il termine "Pagine" si riferisce alla "Brother Standard Chart No. 1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard e codifica MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifica senza preavviso.

³ Il termine "Pagine" si riferisce alla "Tabella di prova ITU-T n. 1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard e codifica MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifica senza preavviso.

Copia

Colore/**Bianco e nero**
Dimensioni documento

Sì/Sì
 Larghezza ADF: da 148 mm a 215,9 mm
 Altezza ADF: da 148 mm a 355,6 mm
 Larghezza piano scanner: max. 215.9 mm
 Altezza piano scanner: max. 297 mm
 Larghezza copia: max. 210 mm

Velocità di copia

Bianco e nero: fino a 22 pagine/minuto (formato A4) ¹

Colore: fino a 20 pagine/minuto (formato A4) ¹

Copie multiple
Ingrandimento/Riduzione
Risoluzione

Fino a 99 pagine impilate/ordinate
 da 25% a 400% (in incrementi dell'1%)
 (bianco e nero)

- Esegue la scansione fino a 600×1200 dpi
- Esegue la stampa fino a 1200×1200 dpi

(colore)

- Esegue la scansione fino a 600×1200 dpi
- Esegue la stampa fino a 600×1200 dpi

¹ In base al modello standard Brother. (Modalità veloce/Impila risma) La velocità di copia varia in base alla complessità del documento.

PhotoCapture Center™

Supporti compatibili ¹

CompactFlash®

(Solo modello I)

(Microdrive™ non è compatibile)

(Le schede Compact I/O come la scheda Compact LAN e la scheda Compact Modem non sono supportate.)

Memory Stick®

Memory Stick Pro™

Memory Stick Duo™ con adattatore

MultiMediaCard™

Secure Digital ²

miniSD™ con adattatore

xD-Picture Card™ ³

Unità di memoria Flash USB ⁴

Fino a 1200 × 2400 dpi

Risoluzione

Estensione del file

(Formato supporto)

DPOF, EXIF, DCF

(Formato immagine)

Photo Print: JPEG ⁵

Scansione su supporto: JPEG, PDF (colore)

TIFF, PDF (nero)

Numero di file

Fino a 999 file

(Viene considerata anche la cartella all'interno della scheda di memoria o dell'unità di memoria Flash USB.)

Cartella

I file devono essere memorizzati nel quarto livello di cartelle della scheda di memoria o dell'unità di memoria Flash USB.

Senza bordi

Letter, A4, Foto 10×15 cm, Foto 13×18 cm ⁶

¹ Schede di memoria, adattatori e unità di memoria Flash USB non sono inclusi.

² Secure Digital (SD&MMC): da 16 MB a 2 GB
Secure Digital High Capacity (SDHC): da 4 GB a 8 GB

³ Scheda convenzionale xD-Picture Card™ da 16 MB a 512 MB
xD-Picture Card™ Modello M da 256 MB a 2 GB
xD-Picture Card™ Tipo H da 256 MB a 2 GB

⁴ Standard USB 2.0
Standard Memorizzazione di massa USB da 16 MB a 8 GB
Formato supportato: FAT12/FAT16/FAT32

⁵ Il formato JPEG progressivo non è supportato.

⁶ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 12.

PictBridge

Compatibilità

Supporta lo standard Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001.

Per ulteriori informazioni, visitare il sito <http://www.cipa.jp/pictbridge>.

Interfaccia

Interfaccia diretta USB

Scanner

Colore/Nero	Sì/Sì
Conformità TWAIN	Sì (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista™) Mac OS® X 10.2.4 o versione successiva
Conformità WIA	Sì (Windows® XP ¹ /Windows Vista™)
Profondità colore	Elaborazione colore 36 bit (Ingresso) Elaborazione colore 24 bit (Uscita) (Ingresso effettivo: colore 30 bit/Uscita effettiva: colore 24 bit)
Risoluzione	Fino a 19200 × 19200 dpi (interpolata) ² Fino a 600 × 2400 dpi (ottica)
Velocità di scansione	Colore: fino a 6,02 sec. Bianco e nero: fino a 3,82 sec. (formato A4 a 100 × 100 dpi)
Dimensioni documento	Larghezza ADF: da 148 mm a 215,9 mm Altezza ADF: da 148 mm a 355,6 mm Larghezza piano scanner: max. 215,9 mm Altezza piano scanner: max. 297 mm
Larghezza scansione	210 mm
scala di grigi	256 livelli

¹ Windows® XP nella presente Guida dell'utente comprende Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional e Windows® XP Professional x64 Edition.

² Massimo 1200 × 1200 dpi per la scansione quando si utilizza il driver WIA per Windows® XP e Windows Vista™ (è possibile selezionare una risoluzione fino a 19200 × 19200 dpi utilizzando l'utilità Brother per scanner).

Stampante

Driver di stampa	Driver Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista™ in grado di supportare la modalità di compressione originale Brother Mac OS® X 10.2.4 o versione successiva: driver inchiostro Brother
Risoluzione	Fino a 1200 × 6000 dpi 1200 × 2400 dpi 1200 × 1200 dpi 600 × 600 dpi 600 × 300 dpi 600 × 150 dpi
Velocità di stampa	Fino a 30 pagine/minuto (bianco e nero) ¹ Fino a 25 pagine/minuto (colore) ¹
Larghezza stampa	204 mm (210 mm) ²
Font su disco	35 TrueType (solo Windows®)
Senza bordi	Letter, A4, A6, Carta fotografica, Foto 2, Foto L, Foto 2L, Cartolina ³

¹ In base al modello standard Brother.
Formato A4 in modalità bozza.

² Quando si imposta la funzione Senza bordi su Sì.

³ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 12.

Interfacce

USB Un cavo di interfaccia USB 2.0 non più lungo di 2 metri. ^{1 2}

Cavo LAN ³ Cavo UTP Ethernet categoria 5 o superiore.

¹ L'apparecchio dispone di un'interfaccia USB 2.0 ad alta velocità. L'interfaccia è compatibile con USB 2.0 ad alta velocità; tuttavia, la velocità massima di trasferimento dati sarà 12 Mbit/s. È possibile collegare l'apparecchio anche a un computer con interfaccia USB 1.1.

² Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate per Macintosh®.

³ Per informazioni dettagliate sulle specifiche tecniche di rete, consultare la *Guida dell'utente in rete*.

Requisiti del computer

SISTEMI OPERATIVI E FUNZIONI SOFTWARE SUPPORTATI						
Sistemi operativi		Funzioni supportate	Interfaccia	Processore minimo	RAM consigliata	Spazio necessario sul disco rigido
Windows® 1, 5	2000 Professional	Stampa, Invio PC Fax ⁴ Scansione, Disco rimovibile ³	USB 10/100 BASE-TX	Intel® Pentium® II o AMD equivalente	256 MB	480 MB
	XP Home XP Professional				AMD Opteron™ AMD Athlon™64 Intel® Xeon™ con Intel® EM64T Intel® Pentium® 4 con Intel® EM64T	
	XP Professional x64 Edition			Processore da 1 GHz a 32 bit (x86) o a 64 bit (x64)		1 GB
	Windows Vista™					
Mac® 6	OS X 10.2.4 o versione superiore	Stampa, Invio PC Fax ⁴ Scansione, Disco rimovibile ³	USB ² 10/100 BASE-TX	PowerPC G4/G5, Intel® Core™ Solo/Duo PowerPC G3 350 MHz	256 MB	480 MB

Condizioni:

- ¹ Microsoft® Internet Explorer 5,5 o versione successiva.
- ² Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.
- ³ Il disco rimovibile è una funzione di PhotoCapture Center™.
- ⁴ PC-Fax supporta solo l'invio di fax in bianco e nero.
- ⁵ PaperPort™ 11SE supporta Microsoft® SP4 o superiore per Windows® 2000 e SP2 o superiore per XP.
- ⁶ Presto!® PageManager® sul CD-ROM supporta Mac OS X 10.3.9 o superiore. Per Mac OS X 10.2.4-10.3.8, Presto!® PageManager® è scaricabile dal Brother Solutions Center.

Per gli aggiornamenti più recenti dei driver, visitare www.brother.com.

Tutti i marchi di fabbrica e i nomi di prodotti appartengono alle rispettive società.

Materiali di consumo

Inchiostro

L'apparecchio utilizza singole cartucce di inchiostro per Nero, Giallo, Ciano e Magenta, separate dal gruppo delle testine di stampa.

Durata delle cartucce di inchiostro

Cartucce di inchiostro di ricambio

La prima volta che si installano le cartucce di inchiostro, l'apparecchio utilizza inchiostro supplementare per riempire i tubi di trasferimento dell'inchiostro. Questa operazione viene eseguita una volta sola e consente di ottenere stampe di qualità elevata. Successivamente, con le cartucce di inchiostro di ricambio sarà possibile stampare il numero specificato di pagine.

Nero: circa 500 pagine con copertura del 5%

Giallo, Ciano e Magenta: circa 400 pagine con copertura del 5%

- I suddetti dati si basano sulla presunzione di stampa continua a una risoluzione di 600 x 600 dpi in modalità normale dopo l'installazione di una nuova cartuccia di inchiostro.
- Il numero di pagine stampate con una cartuccia dipende dalla frequenza di utilizzo dell'apparecchio e dal numero di pagine stampate a ogni uso.
- L'apparecchio pulisce automaticamente e periodicamente il gruppo delle testine di stampa. Questo processo utilizza una piccola quantità di inchiostro.
- Una piccola quantità di inchiostro rimane nella cartuccia quando l'apparecchio la rileva come vuota. Questo è necessario per evitare che l'aria secchi e danneggi il gruppo delle testine di stampa.

Materiali di consumo di ricambio

<Nero> LC1000BK, <Ciano> LC1000C
<Magenta> LC1000M, <Giallo> LC1000Y

Che cos'è Innobella™?

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Il nome "Innobella™" deriva dalle parole "Innovazione" e "Bella" e rappresenta una tecnologia innovativa che garantisce risultati di stampa belli e duraturi.

Per la stampa di immagini fotografiche, Brother consiglia di utilizzare la carta fotografica lucida Innobella™ (serie BP61GL) per ottenere risultati di qualità elevata. L'inchiostro e la carta Innobella™ facilitano la creazione di stampe bellissime.



Rete (LAN)

LAN	È possibile collegare l'apparecchio a una rete per la stampa in rete, la scansione in rete, l'invio PC Fax e la ricezione PC Fax ¹ (solo Windows®). È incluso inoltre il software Brother BRAdmin Light ² per la gestione in rete.
Supporto per	Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista™ Mac OS® X 10.2.4 o versione successiva Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation
Protocolli	TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS Name Resolution, WINS DNS Resolver, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, FTP Server, mDNS, Web Services, TELNET, SNMP, TFTP, LLTD

¹ Vedere la tabella Requisiti del computer a pagina 159.

² Se sono necessarie funzioni più avanzate per la gestione della stampante, utilizzare la versione più recente dell'utilità Brother BRAdmin Professional, scaricabile da <http://solutions.brother.com>.

L'elenco riporta una lista completa di funzioni e termini che compaiono nei manuali Brother. La disponibilità di tali funzioni varia a seconda del modello acquistato.

A impulsi

Un tipo di composizione dei numeri di telefono che utilizza un disco combinatore.

A toni

Un tipo di composizione dei numeri di telefono con apparecchi a tasti.

Accesso al recupero remoto

Possibilità di eseguire l'accesso remoto al proprio apparecchio da un telefono a tasti.

Accesso duplice

L'apparecchio può eseguire la scansione dei fax in uscita o delle operazioni programmate in memoria mentre invia un fax memorizzato o riceve o stampa un fax in arrivo.

ADF (alimentatore automatico documenti)

Il documento può essere collocato nell'ADF e la scansione viene eseguita automaticamente una pagina alla volta.

Chiamata veloce

Un numero previamente programmato per facilitare la composizione. È necessario premere **Chiam.Veloce**, digitare il codice di due cifre, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per iniziare la composizione del numero.

Codice di accesso remoto

Codice personale di quattro cifre (---*) che consente di chiamare e accedere al proprio apparecchio da una posizione remota.

Codice di attivazione remota

Premere questo codice (* 5 1) quando si risponde a una chiamata fax da un telefono in derivazione o esterno.

Codice di disattivazione remota (solo per la modalità Fax/Tel)

Quando l'apparecchio risponde a una chiamata vocale, emette un doppio squillo. È possibile rispondere alla chiamata da un telefono in derivazione premendo questo codice (# 5 1).

Contrasto

Impostazione che compensa il chiaro e lo scuro dei documenti, schiarendo nei fax o nelle copie i documenti scuri e scurendo quelli chiari.

ECM (Modalità correzione errore)

Rileva gli errori durante la trasmissione dei fax e invia nuovamente le pagine del documento che avevano presentato un errore.

Errore comunicazione (Errore Comunic.)

Un errore durante l'invio o la ricezione di fax, causato di solito da disturbi o elettricità statica sulla rete.

Fax differito

È possibile inviare un fax in un secondo tempo, all'ora specificata.

Fax manuale

Quando si solleva il ricevitore del telefono esterno è possibile sentire l'apparecchio fax ricevente che risponde prima di premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per iniziare la trasmissione del fax.

Fax/Tel

Si possono ricevere fax e telefonate. Non usare questa modalità se utilizza un dispositivo di segreteria telefonica (TAD).

Gruppo di compatibilità

La possibilità di un apparecchio fax di comunicare con un altro. La compatibilità è assicurata tra i Gruppi ITU-T.

Identificativo

Servizio acquistato dalla compagnia telefonica che permette di visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

Identificativo fax apparecchio

I dati memorizzati che compaiono nel margine superiore delle pagine inviate tramite fax. Comprende il nome e il numero di fax del mittente.

Impostazioni provvisorie

È possibile selezionare alcune opzioni per ciascuna trasmissione fax e copia senza modificare le impostazioni predefinite.

Impostazioni utente

Un rapporto stampato che mostra le impostazioni attuali dell'apparecchio.

Innobella™

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Per ottenere la qualità migliore, Brother consiglia di utilizzare inchiostro e carta Innobella™.

Inoltro fax

Consente di inviare un fax ricevuto in memoria a un altro numero di fax previamente programmato.

LCD (display a cristalli liquidi)

Lo schermo dell'apparecchio che mostra i messaggi interattivi durante la Programmazione su schermo e riporta la data e l'ora quando l'apparecchio non è in uso.

Lista aiuti

Uno stampato della tabella completa dei Menu che si possono utilizzare per programmare l'apparecchio quando non si ha la Guida dell'utente a portata di mano.

Lista di composizione rapida

Elenca in ordine numerico numeri e nomi memorizzati nella memoria dei numeri di Chiamata veloce.

Luminosità

Modificando la luminosità, l'intera immagine diventa più chiara o più scura.

Memorizzazione fax

È possibile memorizzare i fax ricevuti.

Metodo di codifica

Metodo per codificare e informazioni contenute in un documento. Tutti gli apparecchi fax devono utilizzare uno standard minimo di Modified Huffman (MH). L'apparecchio è in grado di utilizzare sistemi di compressione maggiore, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) e JPEG, se l'apparecchio ricevente è dotato delle stesse capacità.

Miglioramento colore

Regola il colore dell'immagine per migliorare la qualità di stampa, perfezionando la nitidezza, il bilanciamento del bianco e la densità del colore.

Modalità menu

Modalità di programmazione per modificare le impostazioni dell'apparecchio.

Modalità Overseas

Modifica temporaneamente i toni fax per tenere conto di disturbi ed elettricità statica sulle linee telefoniche di comunicazione con l'estero.

N. squilli F/T

La durata degli squilli emessi dall'apparecchio Brother (quando la modalità Ricezione è impostata su Fax/Tel) per avvisare di rispondere a una chiamata vocale in arrivo.

Numero Gruppo

Un gruppo di numeri di Chiamata veloce memorizzati in una posizione corrispondente a un numero di Chiamata veloce per la Trasmissione circolare.

Numero squilli

Il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda nelle modalità Solo fax e Fax/Tel.

OCR (riconoscimento ottico dei caratteri)

Il software applicativo ScanSoft® PaperPort™ 11SE con OCR o Presto!® PageManager® in dotazione converte un'immagine di testo in testo modificabile.

Operazioni rimanenti

È possibile controllare quali operazioni sono in attesa nella memoria e annullarle individualmente.

Pausa

Consente di interporre una pausa di 3,5 secondi nella sequenza di composizione dei numeri di Chiamata veloce. Premere **Rich/Pausa** il numero desiderato di volte per ottenere una pausa più lunga.

PhotoCapture Center™

Consente di stampare fotografie digitali dalla fotocamera digitale ad alta risoluzione per una stampa di qualità.

PictBridge

Consente di stampare fotografie direttamente dalla fotocamera digitale ad alta risoluzione per una stampa di qualità.

Polling

Processo tramite il quale un apparecchio ne chiama un altro per recuperare i messaggi fax in attesa.

Registro fax

Elenca i dati degli ultimi 200 fax in entrata e in uscita. TX significa Trasmissione. RX significa Ricezione.

Ricerca

Una lista elettronica, in ordine numerico o alfabetico, dei numeri memorizzati come numeri di Chiamata veloce e numeri Gruppo.

Ricezione in mancanza di carta

Per ricevere i fax nella memoria dell'apparecchio quando l'apparecchio ha esaurito la carta.

Ricomposizione automatica

Funzione che consente all'apparecchio di ricomporre l'ultimo numero fax dopo cinque minuti se il documento non era stato trasmesso perché la linea era occupata.

Riduzione automatica

Riduce le dimensioni dei fax in arrivo.

Rilevazione fax

Consente all'apparecchio di rispondere ai segnali di chiamata CNG se si interrompe una chiamata fax al momento della risposta.

Risoluzione

Il numero di linee verticali e orizzontali per pollice. Vedere: Standard, Fine, Super Fine e Foto.

Risoluzione fine

Questa risoluzione è pari a 203 × 196 dpi. Viene utilizzata per la stampa di caratteri piccoli e di grafici.

Risoluzione fotografica (solo bianco e nero)

Un'impostazione di risoluzione che utilizza varie sfumature di grigio per offrire la migliore rappresentazione delle fotografie.

Risoluzione standard

203 × 97 dpi. Viene utilizzata per un testo di dimensione normale e per la trasmissione più veloce.

Risoluzione Super Fine (solo bianco e nero)

392 × 203 dpi. Ideale per caratteri di stampa molto piccoli e grafica lineare.

Scala di grigi

Le sfumature di grigio disponibili per copiare, eseguire la scansione e inviare fotografie tramite fax.

Scansione

L'operazione di invio al computer dell'immagine elettronica di un documento cartaceo.

Scansione su supporto

È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori in una scheda di memoria o in un'unità di memoria Flash USB. Le immagini in bianco e nero possono essere in formato TIFF o PDF e le immagini a colori possono essere in formato PDF o JPEG.

Segnali di chiamata CNG

I segnali speciali (segnali acustici) inviati dagli apparecchi fax durante la trasmissione automatica per informare l'apparecchio ricevente che un apparecchio fax sta effettuando una chiamata.

Stampa di backup

L'apparecchio stampa una copia di ogni fax ricevuto e memorizzato. Si tratta di una funzione di sicurezza per non perdere i messaggi qualora si verificasse un'interruzione di corrente.

TAD (segreteria telefonica)

È possibile collegare una segreteria telefonica esterna all'apparecchio.

Telefono esterno

Una segreteria telefonica (TAD) o un telefono collegato alla presa telefonica dell'apparecchio.

Telefono in derivazione

Un telefono che utilizza la stessa linea del fax ma che è collegato a una presa a muro separata.

Tempo giornale

Intervallo di tempo programmato tra i Rapporti registro fax stampati automaticamente. Si può stampare il Registro fax a richiesta senza interrompere il ciclo.

Toni fax

I segnali emessi dagli apparecchi fax quando inviano o ricevono i fax mentre comunicano informazioni.

Trasmissione

L'operazione di inviare fax, utilizzando le linee telefoniche dall'apparecchio a un apparecchio fax ricevente.

Trasmissione circolare

La possibilità di inviare lo stesso messaggio fax a più di un destinatario.

Trasmissione cumulativa

(Solo fax in bianco e nero) Tutti i fax differiti destinati allo stesso numero di fax possono essere inviati in un'unica trasmissione, così da risparmiare sui costi.

Trasmissione fax automatica

Invio di fax senza alzare il ricevitore di un telefono esterno.

Trasmissione in tempo reale

Quando la memoria è esaurita, è possibile inviare i documenti in tempo reale.

Volume del segnale acustico

Impostazione del volume del segnale acustico emesso quando si preme un tasto o si commette un errore.

Volume squilli

L'impostazione del volume degli squilli dell'apparecchio.

Xmit Report (Rapporto di verifica della trasmissione)

Un elenco di ogni fax inviato, che ne riporta la data, l'ora e il numero.

F

Indice

A	
Accesso duplice	34
ADF (alimentatore automatico documenti)	9, 30
Aiuto	
messaggi sul display	137
utilizzo dei tasti di modalità e di menu	137
tabella Menu	137, 138
Annullamento	
Inoltro fax	60, 62
Memorizzazione fax	60
operazioni in attesa di ricomposizione	35
Ricezione PC Fax	60
Apple® Macintosh®	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Area di scansione	10
Automatica	
ricezione fax	37
Rilevazione fax	40
B	
Blocco TX	
attivazione/disattivazione	27
Buste	12, 13, 16
C	
Carta	11, 16, 151
area stampabile	19
capacità	13
caricamento	14, 16, 17
dimensioni del documento	9
formato	22
tipo	12, 22
Cartucce di inchiostro	
controllo del livello di inchiostro	134
sensore ottico	127
sostituzione	127
Chiamata veloce	
composizione	49
memorizzazione	51
modifica	52, 53
Codici di accesso, memorizzazione e composizione	56
Codici fax	
Codice di accesso remoto	61
Codice di attivazione remota	40, 47, 48
Codice di disattivazione remota	47
Codice di ricezione telefonica	48
modifica	48, 61
utilizzo	48
Collegamenti multilinea (PBX)	47
Collegamento	
segreteria telefonica (TAD) esterna	45
telefono esterno	47
Composizione	
Chiamata in uscita	50
Chiamata veloce	49
codici di accesso e numeri di carta di credito	53
Gruppi	32
manuale	49
Storico identificativi	50
una pausa	51
Composizione rapida	
Chiamata veloce	
impostazione dalle chiamate in uscita	52
impostazione dallo storico identificativi	53
impostazione di una posizione a 2 cifre	51
modifica	52, 53
utilizzo	49
Composizione gruppo	
impostazione dei Gruppi per la Trasmissione circolare	54
modifica	52, 53
Ricerca	49
Trasmissione circolare	32
utilizzo di Gruppi	32
ControlCenter	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	

Copia	
accesso alla modalità Copia	70
con il piano dello scanner	9
contrasto	74
formato carta	75
ingrandimento/riduzione	71
layout pagina (N in 1)	72
luminosità	74
memoria esaurita	76
multiple	70
nuove impostazioni predefinite	75
ordinamento (solo ADF)	73
qualità	71
ripristino delle impostazioni	
predefinite	76
saturazione del colore	74
singola	70
tipo di carta	75
utilizzando l'ADF	9

D

Documento	
caricamento	9, 10

F

Fax, da PC	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Fax, indipendente	
invio	30, 66
accesso alla modalità Fax	30
cancellazione dalla memoria	35
contrasto	33
dal piano dello scanner	31
dall'ADF	30
dalla memoria (Accesso duplice)	34
fax differito	35
interferenza sulla linea telefonica	126
manuale	36
nuove impostazioni predefinite	36
overseas	35
ripristino delle impostazioni	
predefinite	36
Risoluzione	33
Trasmissione circolare	32
trasmissione cumulativa differita	35
Trasmissione in tempo reale	34

ricezione	37
adattamento al formato carta	40
alla fine della conversazione	38
da un telefono in derivazione	47, 48
in memoria	41
Inoltro fax	62
interferenza sulla linea telefonica	126
Modalità Ricezione, selezione	37
N. squilli F/T, impostazione	39
nel PC	58
Numero squilli, impostazione	39
problemi	111, 113
recupero da una posizione remota	62, 63
Rilevazione fax	40
stampa dalla memoria	41
Funzioni telefoniche personalizzate su una linea singola	115

G

Gruppi per la Trasmissione circolare	54
--------------------------------------	----

I

Identificativo	43
stampa dell'elenco	44
visualizzazione elenco	44
Imballaggio dell'apparecchio	135
Impostazione remota	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Inceppamenti	
carta	124
documento	123
Innobella™	160
Inoltro fax	
modifica remota	62, 63
programmazione di un numero	57
Interruzione alimentazione	137
Istruzioni per la sicurezza	103, 106

L

LCD (display a cristalli liquidi)	137
Attesa	25
Contrasto	24
Lista aiuti	65
Luminosità	24, 25
Spegni monitor	25

Linea telefonica	
collegamenti	46
interferenza	126
multilinea (PBX)	47
problemi	113
tipo	44
Lucidi	11, 13, 151

M

Macintosh®	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Manuale	
composizione	49
ricezione	37
trasmissione	36
Manutenzione ordinaria	
sostituzione delle cartucce di	
inchiostro	127
Materiali di consumo	160
Memorizzazione	137
Memorizzazione fax	58
attivazione	58
disattivazione	60
stampa dalla memoria	41
Messaggi di errore sul display	118
Controlla carta	118
Errore comunic	119
Imposs.iniziare	121
Imposs.stampare	121
Ink esaurito	119
Memoria esaurita	120
durante la scansione di un	
documento	76
Non utilizzato	49
Pulizia imposs.	121
Quasi esaurito	121
Scan. imposs.	121
Modalità Fax/Tel	
Codice attivazione remota	47, 48
Codice disattivazione remota	47, 48
doppio squillo (chiamate vocali)	39
N. squilli F/T	39
Numero squilli	39
ricezione chiamata da un telefono in	
derivazione	47, 48

Modalità Ricezione	37
Fax/Tel	37
Manuale	37
Segreteria telefonica esterna	37
Solo fax	37
Modalità, accesso	
Copia	70
Fax	30
PhotoCapture	6
Scansione	6

N

Non disponibile (Identificativo)	43
Numero seriale	
come cercare	
Controllare il coperchio anteriore interno	
Numero squilli, impostazione	39

P

Pannello dei comandi	6
PaperPort™ 11SE con OCR	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM e la Guida dell'applicazione PaperPort™ 11SE per accedere alla Guida dell'utente.	
PhotoCapture Center™	
aggiunta di effetti	83
anteprima delle foto	81
CompactFlash®	78
da PC	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Effetti foto.	
Bianco e nero	85
Correz. Auto.	83
Elim. occhi rossi	84
Migliora paesaggio	84
Migliora ton.pelle	83
Seppia	85
Impostazioni di stampa	
Contrasto	90
Luminosità	90
Miglioramento colore	90
Nuove impostazioni predefinite	91
qualità	88, 89
Ripristino delle impostazioni predefinite	91
Tipo e formato carta	89

Memory Stick Pro™	78
Memory Stick®	78
Mostra Slide	86
MultiMediaCard™	78
Proporzionare	91
Ricerca per data	86
ridimensionamento	87
Scansione in un'unità di memoria Flash	
USB	92
Scansione in una scheda di memoria	92
SecureDigital	78
Senza bordo	91
specifiche tecniche	154
stampa	
foto	82
indice	82
tutte le foto	86
stampa DPOF	87
xD-Picture Card™	78
PictBridge	
stampa DPOF	96
Presto!® PageManager®	
Consultare la Guida di Presto!®	
PageManager®	
Programmazione dell'apparecchio	137
Pulizia	
piastra della stampante	131
rullo di scorrimento carta	131
scanner	130
testine di stampa	132

R

Rapporti	64
come effettuare la stampa	65
Configurazione di rete	65
Elenco identificativi	44
Impostazioni utente	65
Lista aiuti	65
Lista di composizione rapida	65
Registro fax	65
Tempo giornale	64
Verifica trasmissione	64, 65
Recupero remoto	61
codice di accesso	61
comandi	62
recupero dei fax	63

Rete	
Scansione	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Stampa	
Consultare la Guida dell'utente in rete su CD-ROM.	
Rich/Pausa	50
Riduzione	
copie	71
fax in arrivo	40
Rilevazione fax	40
Risoluzione	
copia	153
fax	152
impostazione per il fax successivo	33
scansione	156
stampa	157
Risoluzione dei problemi	111
controllo del livello di inchiostro	134
in caso di difficoltà	
chiamate in arrivo	115
copia	115
inceppamento della carta	123
linea telefonica o collegamenti	113
PhotoCapture Center™	116
rete	117
ricezione di fax	114
scansione	115
software	116
stampa	111
stampa dei fax in arrivo	113
inceppamento carta	124
inceppamento della carta	123
messaggi di errore sul display	118

S

Scala di grigi	152, 156
Scansione	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Segreteria telefonica (TAD),	
esterna	37, 45
collegamento	45, 46
modalità Ricezione	37
registrazione messaggio in uscita	46
Sicurezza memoria	68
Spedizione dell'apparecchio	135

Stampa

Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
driver	157
fax memorizzati	41
inceppamenti carta	124
problemi	111, 113
rapporto	65
risoluzione	157
specifiche tecniche	157
su carta di formato piccolo	18
Stampa diretta	
da una fotocamera PictBridge	95
da una fotocamera senza PictBridge	97

T

Tabella Menu	137
TAD (segreteria telefonica)	45
collegamento	46
Telefono esterno, collegamento	47
Telefono in derivazione, utilizzo	48
Telefono senza fili	48
Testo, immissione	149
caratteri speciali	149
Trasferimento dei fax o del Rapporto	
registro fax	121
Trasmissione circolare	32
impostazione dei Gruppi	54

V

Vassoio carta fotografica	17
Volume, impostazione	
diffusore	23
segnale acustico	23
squilli	23

brother®

**Visitate il nostro sito sul World Wide Web
all'indirizzo
<http://www.brother.com>**

Questo apparecchio è omologato per l'utilizzo esclusivo nel paese di acquisto. Le aziende Brother di zona o i rispettivi rivenditori supportano solo gli apparecchi acquistati nei rispettivi paesi.