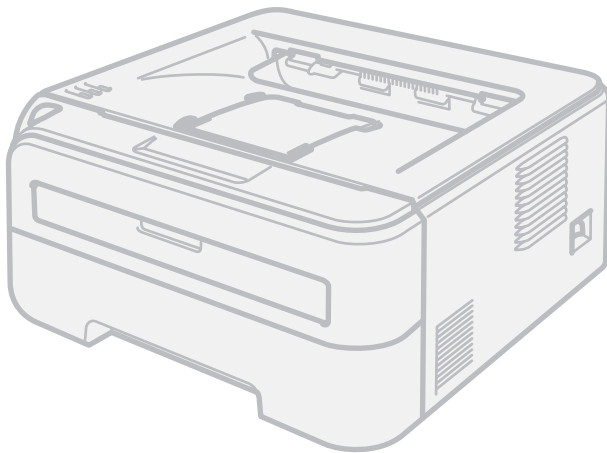


Brother-laserprinter

BRUGSANVISNING



HL-2140
HL-2150N
HL-2170W

Svagtseende brugere

Du kan læse denne brugsanvisning med Skærmlæser 'tekst-til-tale'-software.

Før du kan bruge printerens, skal du sætte hardwaren op og installere driveren.

Brug Hurtig installationsvejledning til at sætte printerens op. Du kan finde et trykt eksemplar i kassen.

Læs denne brugsanvisning omhyggeligt før brug af printerens. Opbevar cd-rom'en på et let tilgængeligt sted, så du hurtigt kan finde den, hvis du får brug for den.

Besøg vores websted på <http://solutions.brother.com>, hvor du kan få produktsupport, opdaterede drivere og hjælpeprogrammer samt svar på ofte stillede spørgsmål (FAQ) og tekniske spørgsmål.

Bemærk: Ikke alle modeller fås i alle lande.

Brug af denne brugsanvisning

Symboler i denne brugsanvisning

Vi bruger følgende ikoner gennem hele brugsanvisningen:



Advarsler fortæller dig, hvad du skal gøre for at undgå eventuel personskade.



Elektriske faresymboler advarer om risiko for elektrisk stød.



Ikoner om varme overflader betyder, at du skal undgå at berøre varme maskindele.



Forsigtig angiver procedurer, du skal følge eller undgå for at forhindre eventuelle skader på printeren eller andre genstande.



Symboler for forkert opsætning advarer dig om enheder og funktioner, der ikke er kompatible med printeren.



Bemærkninger fortæller dig, hvordan du skal reagere i en given situation, eller giver tip om, hvordan funktionsmåden fungerer med andre funktioner.

Sikkerhedsforanstaltninger

Sikker brug af printeren

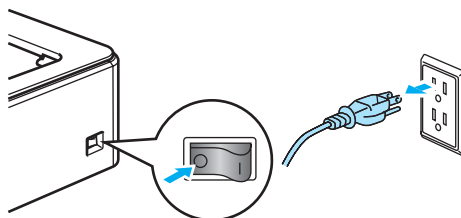
Opbevar denne brugsanvisning med henblik på senere opslag, og læs den, før udføres vedligeholdelse.



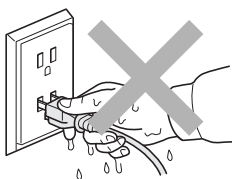
ADVARSEL



Der er højspændingselektroder inden i printeren. Før du rengør printeren indvendigt, skal du sørge for at slukke for strømmen og trække strømkablet ud af stikkontakten.



Rør IKKE stikket med våde hænder. Det kan forårsage elektrisk stød.



Sørg altid for, at stikket sættes helt ind.

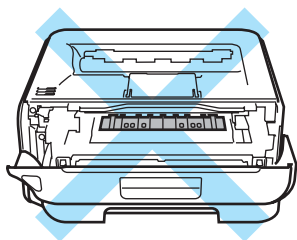
Brug IKKE en støvsuger til at fjerne spildt toner. Det kan forårsage, at tonerpulveret antændes i støvsugeren, og eventuelt medføre brand. Tør omhyggeligt tonerpulveret op med en tør, fnugfri klud, og bortskaf det i henhold til lokale bestemmelser.

Der må IKKE anvendes brandfarlige materialer, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker, som indeholder alkohol/ammoniak, til at rengøre maskinen indvendigt eller udvendigt. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød. Se afsnittet *Rutinemæssig vedligeholdelse* på side 60 for at få vejledning i rengøring af maskinen.

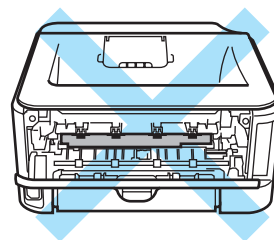




Hvis du lige har brugt printeren, er visse dele inden i printeren meget varme. For at undgå skader, når du åbner frontklappen eller bagklappen (den bageste bakke) på printeren, må du IKKE røre ved de dele, som er vist med gråt i illustrationen.



Inden i printeren
(set forfra)



Inden i printeren
(set bagfra)

Der anvendes plastikposer til emballering af maskinen. For at undgå fare for kvælning skal disse poser opbevares utilgængeligt for børn.

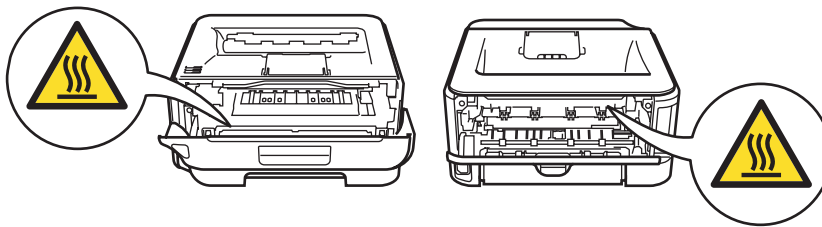
Rengøring af printerens ydre:

- Kontroller, at du har trukket strømkablet ud af stikkontakten.
- Brug neutrale rengøringsmidler. Rengøring med fortyndere eller rensebenzin beskadiger printerens ydre.
- Anvend IKKE rengøringsmaterialer, der indeholder ammoniak.



Bemærk!

Advarselmærkaterne på eller omkring fikseringsenheden må IKKE fjernes eller beskadiges.



Varemærker

Brother-logoet er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries Ltd.

Apple, Apple-logoet, Macintosh og TrueType er registrerede varemærker tilhørende Apple Inc. i USA og andre lande.

Hewlett Packard er et registreret varemærke og HP LaserJet 6P, 6L, 5P, 5L, 4, 4L 4P, III, IIIP, II og IIP er varemærker tilhørende Hewlett-Packard Company.

Windows Vista er enten et registreret varemærke eller et varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.

Microsoft, Windows og Windows Server er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.

ENERGY STAR er et registreret mærke i USA.

SuSE er et registreret varemærke tilhørende SuSE Linux AG.

RED HAT er et registreret varemærke tilhørende Red Hat. Inc.

Mandrake er et registreret varemærke tilhørende Mandrake Soft SA.

Intel, Intel Xeon og Pentium er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Intel Corporation.

AMD, AMD Athlon, AMD Opteron og kombinationer af disse navne er varemærker tilhørende Advanced Micro Devices, Inc.

Java og alle Java-baserede varemærker og logoer er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Sun Microsystems Inc. i USA og andre lande.

Alle virksomheder, hvis softwaretitler er nævnt i denne brugsanvisning, har softwarelicensaftaler, der er specifikke for deres ophavsretligt beskyttede programmer.

Alle andre betegnelser og mærke- og produktnavne, der er nævnt i denne brugsanvisning, er registrerede varemærker tilhørende de respektive virksomheder.

Kompilerings- og publikationsbekendtgørelse

Denne brugsanvisning er kompileret og udgivet under tilsyn af Brother Industries Ltd. Den indeholder de nyeste produktbeskrivelser og specifikationer. Indholdet af denne brugsanvisning og produktets specifikationer kan ændres uden varsel. Brother forbeholder sig ret til uden varsel at foretage ændringer af specifikationerne og materialet heri og kan ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader (herunder følgeskader), der er forårsaget af tillid til de præsenterede materialer, herunder (men ikke begrænset til) typografiske fejl og andre fejl i publikationen.

©2007 Brother Industries, Ltd.

Forsendelse af printeren

Hvis du er nødt til at sende printeren, skal den pakkes omhyggeligt ind for at undgå beskadigelse under forsendelsen. Det anbefales, at du gemmer og bruger den originale emballage. Printeren skal desuden være tilstrækkeligt forsikret i fragtmændens varetægt.

Indholdsfortegnelse

1	Om printeren	1
	Hvad er der i kassen?	1
	Interfacekabel	2
	Set forfra	2
	Set bagfra	3
	Placering af printeren	4
	Strømforsyning	4
	Omgivelser	4
2	Udskrivningsmetoder	5
	Om papir	5
	Type og størrelse på papir	5
	Anbefalet papir	6
	Område, der ikke kan udskrives	8
	Udskrivningsmetoder	9
	Udskrivning på almindeligt papir og transparente	9
	Udskrivning på tykt papir, labels og konvolutter	17
	Duplexudskrivning	22
	Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret	22
	Udskrivning på begge sider af papiret (manuel duplexudskrivning)	22
3	Driver og software	26
	Printerdriver	26
	Funktioner i printerdriveren (Windows®)	29
	Funktioner i printerdriveren (Macintosh®)	39
	Afinstallation af printerdriveren	45
	Printerdriver til Windows®, Windows Vista® og Windows Server® 2003	45
	Printerdriver til Macintosh®	45
	Software	46
	Software til netværksmodeller (kun HL-2150N / HL-2170W)	46
	Automatisk interfacevalg (kun HL-2150N / HL-2170W)	47
	Remote Printer Console	47
4	Kontrolpanel	48
	Lysdioder (LED)	48
	Indikationer for servicekald	53
	Knappen Go	55
	Udskriv en testside	56
	Udskriv printerens indstillinger	57
	Udskriv skrifttyper (kun HL-2150N / HL-2170W)	58
	Standardindstilling for netværk (kun HL-2150N / HL-2170W)	59
5	Rutinemæssig vedligeholdelse	60
	Udskiftning af forbrugsstofferne	60
	Forbrugsstoffer	60

Tonerpatron	61
Tromleenhed	68
Rengøring	73
Udvendig rengøring af printeren	73
Indvendig rengøring af printeren	74
Rengøring af koronatråden	77

6 Fejlfinding 79

Sådan finder du frem til problemet	79
Fejlmeddelelser i Statusmonitor	80
Fejlmeddelelser	82
Papirhåndtering	83
Papirstop, og hvordan de afhjælpes	85
Forbedring af udskriftskvaliteten	91
Løsning af udskrivningsproblemer	97
Netværksproblemer (kun HL-2150N / HL-2170W)	98
Andre problemer	98
Macintosh® med USB	98

A Appendiks 99

Printerspecifikationer	99
Motor	99
Styreenhed	100
Software	101
Kontrolpanel	101
Papirhåndtering	101
Mediespecifikationer	102
Forbrugsdele	102
Mål/vægt	102
Andet	103
Computerkrav	103
Vigtig information om valg af papir	104
Symbol- og tegnsæt (kun HL-2150N / HL-2170W)	107
Sådan bruges Web Based Management (webbrowser)	107
Symbol- og tegnsætliste	108
Kommandooversigt til stregkoder (kun HL-2150N / HL-2170W)	110
Udskrivning af stregkoder eller udvidede tegn	110

B Appendiks (for Europa og andre lande) 117

Brother-numre	117
Vigtig information: Bestemmelser	118
Radiostøj (kun 220-240 volt-modellen)	118
IEC 60825-1-specifikation (kun 220-240 volt-modellen)	118
Indvendig laserstråling	119
EU-direktiv 2002/96/EF og EN50419	119
VIGTIGT – for din sikkerheds skyld	120
EU-overensstemmelseserklæring	121
EU-overensstemmelseserklæring	122

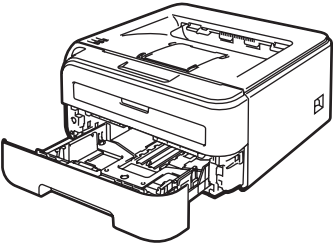


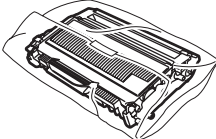
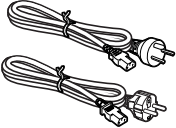
C Appendiks (for USA og Canada) 123

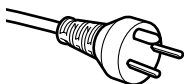
Brother numbers	123
Important information: regulations	126
Federal Communications Commission (FCC) Declaration of Conformity (USA only)	126
Industry Canada Compliance Statement (Canada only)	126
International ENERGY STAR® Compliance Statement	127
Laser notices	128
Laser safety (110 to 120 volt model only).....	128
FDA regulations (110 to 120 volt model only)	128
Internal laser radiation	128
IMPORTANT - for your safety	129

D Indeks 130

Hvad er der i kassen?

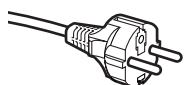
Kontroller, at du har alle følgende dele efter udpakning.

			
Printer			
			
Hurtig installationsvejledning	Cd-rom	Tromleenhed og tonerpatron	Strømkabel Til Danmark Til andre



Brugere i Danmark:

Netstikket, der leveres med maskinen, er et jordet stik med tre ben. Sørg for, at det jordede stik med tre ben passer til stikkontakten. Denne maskine skal være jordet. Hvis du er i tvivl, skal du kontakte en kvalificeret elektriker.



Brugere i Sverige, Norge og Finland:

Netstikket, der leveres med maskinen, er et stik med to ben, hvor jordingen er lagt ind i enhedens side. Sørg for, at det jordede stik med to ben passer til stikkontakten. Denne maskine skal være jordet. Hvis du er i tvivl, skal du kontakte en kvalificeret elektriker.

- For at opnå sikker betjening må det medfølgende stik kun sættes i en standardstikkontakt, som er jordet gennem de elektriske standardinstallationer. Udstyr, der ikke er jordet, kan forårsage elektrisk stød eller give anledning til høj elektrisk støjemission.

Interfacekabel

Interfacekablet er ikke standardtilbehør. Køb det korrekte kabel til det interface, du bruger.

■ USB-kabel

Sørg for at bruge et USB 2.0-interfacekabel med en længde på maks. 2 meter.

Tilslut IKKE interfacekablet endnu. Interfacekablet tilsluttes under installationen af printerdriveren.

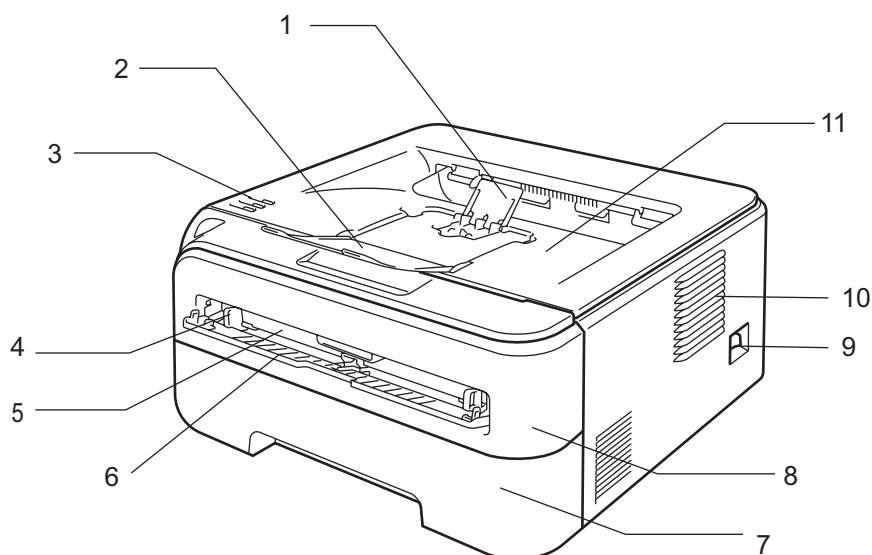
Når du anvender et USB-kabel, skal du tilslutte det computerens USB-port, og ikke en USB-port på et tastatur eller en USB-hub uden strømforsyning.

USB-porte fra andre producenter understøttes ikke for Macintosh®.

■ Netværkskabel (kun HL-2150N / HL-2170W)

Brug et straight-through parsnoet kabel i kategori 5 (eller større) til 10BASE-T- eller 100BASE-TX Fast Ethernet-netværk.

Set forfra



1 Udfaldsbakkens støtteplade 2 (støtteplade 2) ¹

2 Udfaldsbakkens støtteplade 1 (støtteplade 1)

3 Kontrolpanel

4 Papirstyr til manuel fødnig

5 Åbning til manuel fødnig

6 Dæksel til åbning til manuel fødnig

7 Papirbakke

8 Frontklap

9 Strømafbryder

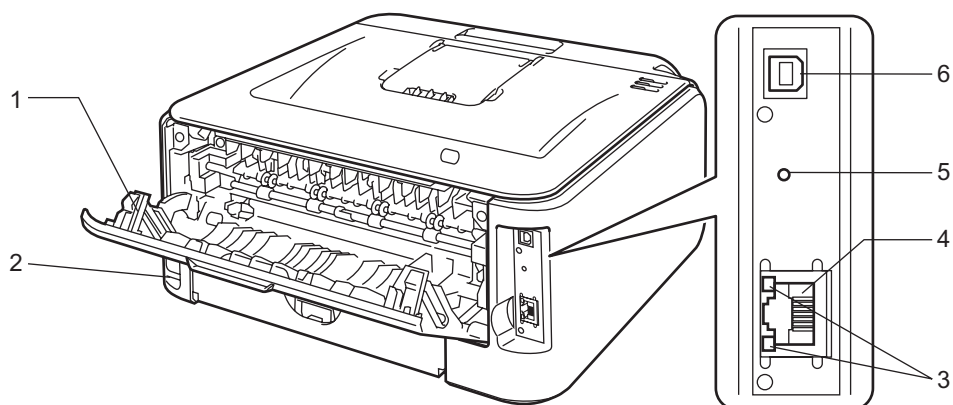
10 Ventilationsåbning

11 Udfaldsbakke

¹ Se side 96 for at få yderligere oplysninger om støtteplade 2.

Set bagfra

1



- 1 Bagklap (bageste bakke)
- 2 Stik til strømkabel
- 3 HL-2150N / HL-2170W: Lysdioder til netværksstatus
- 4 HL-2150N / HL-2170W: 10/100BASE-TX-port
- 5 HL-2170W: Knap til trådløs opsætning
- 6 USB-interfacestik

Placering af printeren

Læs følgende, før printeren tages i brug.

Strømforsyning

Anvend printeren inden for det anbefalede effektområde.

Strømkilde:	USA og Canada:	AC 110 til 120 V, 50/60 Hz
	Europa og Australien:	AC 220 til 240 V, 50/60 Hz

Strømkablet, inklusive forlængerkablet, bør ikke være længere end 5 meter.

Undgå at dele samme hovedstrømkreds med andet strømkrævende udstyr som f.eks. aircondition, kopimaskine, makulator og lign. Hvis du ikke kan undgå at anvende printeren sammen med disse apparater, anbefaler vi, at du bruger en spændingstransformer eller et højfrekvensstøjfilter.

Brug en spændingsregulator, hvis strømforsyningskilden ikke er stabil.

Omgivelser

- Placer printeren på en flad, stabil overflade, f.eks. et bord, der ikke udsættes for vibrationer og stød.
- Placer printeren tæt på en stikkontakt, så du i en nødsituation nemt kan tage stikket ud af stikkontakten.
- Brug kun printeren ved følgende temperaturer og luftfugtighed:
 - Temperatur: 10° C til 32,5° C
 - Luftfugtighed: 20 % til 80 % (uden kondensering)
- Brug printeren i et rum med god udluftning.
- Placer IKKE printeren på et sted, hvor ventilationsåbningen blokeres. Sørg for, at der er en afstand på ca. 100 mm mellem ventilationsåbningen og væggen.
- Udsæt IKKE printeren for direkte sollys, høj varme, fugt eller støv.
- Placer IKKE printeren nær apparater, der indeholder magneter eller genererer et magnetisk felt.
- Udsæt IKKE printeren for åben ild eller saltholdige eller ætsende gasser.
- Placer IKKE noget oven på printeren.
- Placer IKKE printeren i nærheden af varmeapparater, airconditionanlæg, vand, kemikalier eller køleskabe.
- Hold printeren vandret under transport.

Om papir

Type og størrelse på papir

Printeren indfører papir fra den monterede papirbakke eller åbningen til manuel fødning.

Navnene på papirbakkerne i printerdriveren og denne vejledning er som følger:

Papirbakke	Bakke 1
Åbning til manuel fødning	Manuel

Når du læser denne side på cd-rom'en, kan du springe direkte til siden for hver udskrivningsmetode ved at klikke på ⓘ i tabellen.

Medietype	Bakke 1	Manuel	Vælg medietypen i printerdriveren
Almindeligt papir 75 g/m ² til 105 g/m ²	ⓘ	ⓘ	Almindeligt papir
Genbrugspapir	ⓘ	ⓘ	Genbrugspapir
Kontraktpapir Groft papir – 60 g/m ² til 163 g/m ²		ⓘ	Kontraktpapir
Tyndt papir 60 g/m ² til 75 g/m ²	ⓘ	ⓘ	Tyndt papir
Tykt papir 105 g/m ² til 163 g/m ²		ⓘ	Tykt papir eller Tykkere papir
Transparent	ⓘ A4 eller Letter	ⓘ A4 eller Letter	Transparenter
Labels		ⓘ A4 eller Letter	Tykkere papir
Konvolutter		ⓘ	Konvolutter Tynd konv. Tyk konv.

	Bakke 1	Manuel
Papirstørrelse	A4, Letter, Legal ¹ , B5 (ISO), Executive, A5, A6, B6 (ISO), Folio, postkort	Bredde: 76,2 til 220 mm (3 til 8,7 tommer) Længde: 116 til 406,4 mm (4,57 til 16 tommer)
Antal ark (80 g/m²)	250 ark	Enkelt ark
Konvolutstørrelse	–	COM10

¹ I visse regioner uden for USA og Canada er Legal-papir ikke tilgængeligt.

Anbefalet papir

	Europa	USA
Almindeligt papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²	Xerox 4200DP 20 lb Hammermill Laser Print (24 lb=90 g/m ²)
Genbrugspapir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²	(Intet specifikt varemærke anbefales)
Transparent	3M CG3300	3M CG3300
Labels	Avery laser label L7163	Avery laser labels, hvid #5160
Konvolut	Antalis River-serien (DL)	(Intet specifikt varemærke anbefales)

- Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.
- Brug papir, der er beregnet til kopiering.
- Brug papir, der er 75 til 90 g/m².
- Brug neutralt papir. Brug ikke papir med syreindhold eller basisk papir.
- Brug papir i smal bane.
- Brug papir med et fugtindhold på cirka 5 %.
- Denne printer kan anvende genbrugspapir, der overholder DIN 19309-standarderne.

! FORSIGTIG

Brug IKKE inkjetpapir, da det kan medføre papirstop eller beskadige printeren.

Fortrykt papir skal bruge trykfarve, som kan modstå temperaturen i printerens fikseringsproces (200 grader celsius).

Hvis du bruger kontraktpapir, papir med en grov overflade eller papir, der er krøllet, er der risiko for, at printerens ydelse forringes.



Bemærk!

Hvis du anvender papir, der ikke anbefales, kan der forekomme papirstop eller fejlindføring af papiret i printeren.

(Se *Vigtig information om valg af papir* på side 104, hvis du ønsker hjælp til at vælge, hvilket papir du skal bruge i printeren).

Konvoluttyper

De fleste konvolutter er egnet til printeren. Nogle konvolutter kan dog give problemer i forbindelse med indførslen eller udskriftskvaliteten på grund af deres design. En egnet konvolut skal have lige, skarpe folder og bør ikke være tykkere end to stykker papir langs kanten. Konvolutten skal ligge fladt og ikke være poseformet eller for tynd. Køb kun kvalitetskonvolutter fra en leverandør, der ved, at konvolutterne skal bruges i en laserprinter. Før du udskriver mange konvolutter, skal du teste en for at sikre, at resultatet lever op til forventningerne.

Brother anbefaler ikke en bestemt konvoluttype, fordi konvolutfabrikanter kan ændre konvolutternes specifikationer. Du er selv ansvarlig for kvaliteten og ydeevnen af de konvolutter, du bruger.

- Brug ikke konvolutter, der er beskadigede, bøjede, krøllede, har en usædvanlig form, er ekstremt blanke eller stærkt profilerede.
- Brug ikke konvolutter, der har lukkehager, snaplukninger, snore, selvklæbende dele, vinduer, huller, udstansninger eller perforeringer.
- Brug ikke konvolutter, der er poseformede, ikke er skarpt foldede, er prægede (med hævet skrift) eller har tryk på indersiden.
- Brug ikke konvolutter, der tidligere er blevet skrevet på af en laserprinter.
- Brug ikke konvolutter, der ikke kan stakkes pænt.
- Brug ikke konvolutter, der er fremstillet af papir, som vejer mere end printerens papirvægtspecifikationer.
- Brug ikke konvolutter, der er dårligt fremstillet med kanter, som ikke er lige eller firkantede.



Hvis du bruger en af ovennævnte konvoluttyper, kan printeren blive beskadiget. Denne type skader er ikke dækket af Brothers garanti eller serviceaftale.



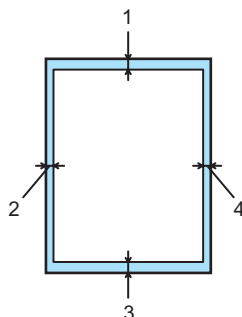
Bemærk!

- Læg ikke forskellige typer papir i papirbakken samtidigt, da det kan medføre papirstop eller fejllindføring.
- Udskriv ikke konvolutter med funktionen til duplexudskrivning.
- Du skal vælge den papirstørrelse i programmet, der svarer til det papir eller den konvolut, du bruger.

Område, der ikke kan udskrives

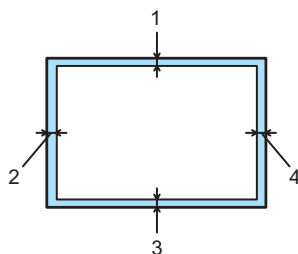
Det område på papiret, der ikke kan udskrives på, vises i nedenstående tabel:

Stående



	A4	Letter	Legal	B5 (ISO)	Executive	A5	A6	B6
1	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm
2	6,01 mm	6,35 mm	6,35 mm	6,01 mm	6,35 mm	6,01 mm	6,01 mm	6,01 mm
3	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm
4	6,01 mm	6,35 mm	6,35 mm	6,01 mm	6,35 mm	6,01 mm	6,01 mm	6,01 mm

Liggende



	A4	Letter	Legal	B5 (ISO)	Executive	A5	A6	B6
1	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm
2	5,0 mm	5,08 mm	5,08 mm	5,0 mm	5,08 mm	5,0 mm	5,0 mm	5,0 mm
3	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm	4,23 mm
4	5,0 mm	5,08 mm	5,08 mm	5,0 mm	5,08 mm	5,0 mm	5,0 mm	5,0 mm

Udskrivningsmetoder

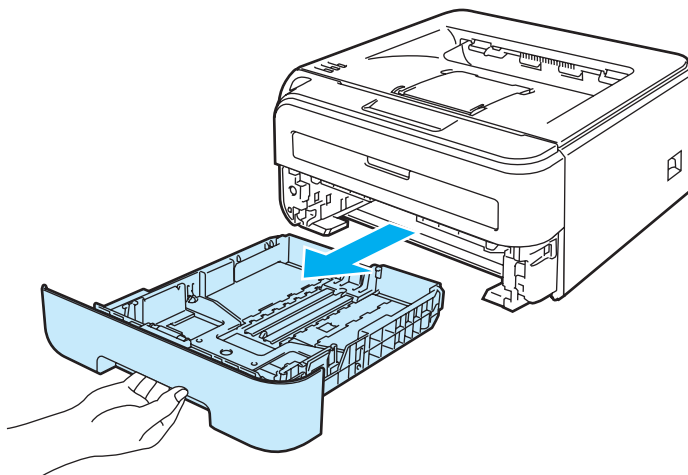
Udskrivning på almindeligt papir og transparenter

2

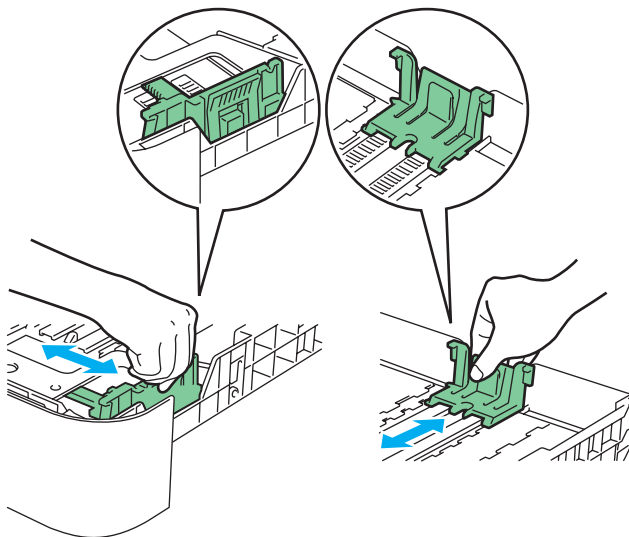
Udskrivning på almindeligt papir og transparenter fra papirbakken

(Se *Om papir* på side 5 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

- 1 Træk papirbakken helt ud af printeren.

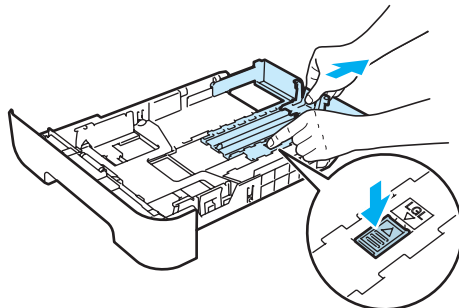


- 2 Juster papirstyrene, så de passer til papirstørrelsen, mens du trykker på papirstyrets grønne udløserhåndtag. Kontroller, at styrene sidder fast i hullerne.

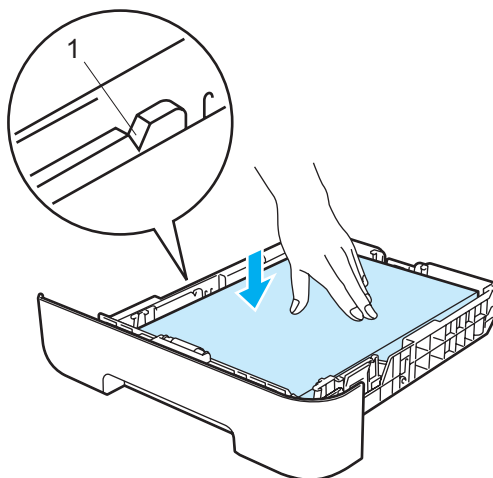


**Bemærk!**

For at anvende papirstørrelsen Legal skal du trykke på udløserknappen i bunden af papirbakken og trække den bageste del af papirbakken ud. (I visse regioner er Legal-papir ikke tilgængeligt).



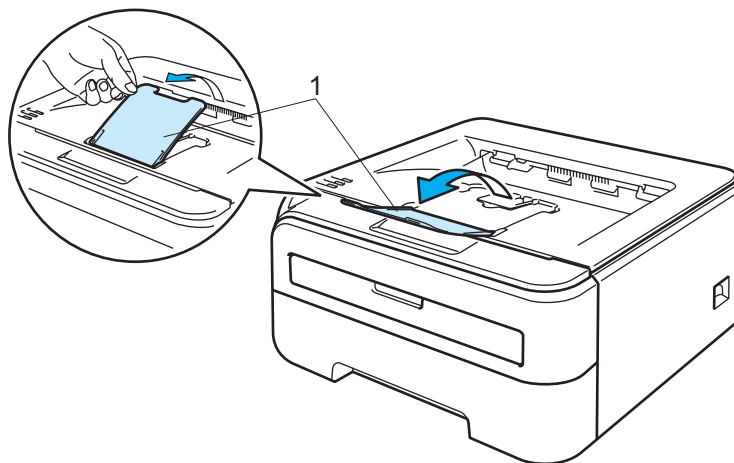
- 3 Læg papir i bakken, og kontroller, at det er under maksimummærket (1). Den side, der skal udskrives på, skal vende nedad.

**FORSIGTIG**

Sørg for, at papirstyrene rører papirets sider, så det indføres korrekt. Hvis du undlader at gøre dette, kan printeren blive beskadiget.

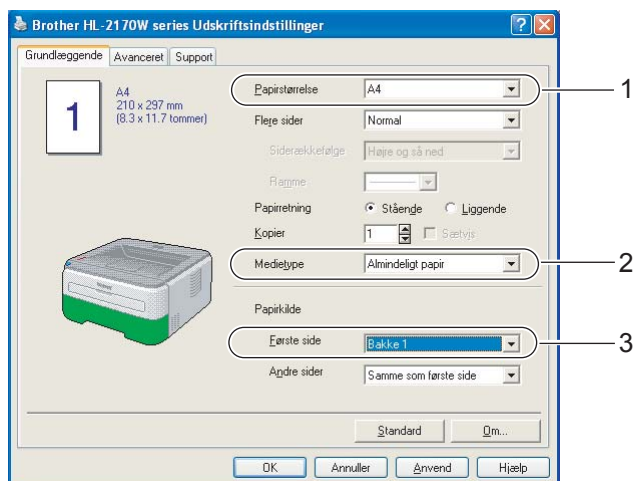
- 4 Sæt papirbakken korrekt tilbage i printeren. Sørg for, at den er sat helt ind i printeren.

- 5 Løft støttepladen 1 (1) for at forhindre at papiret i skubbes ud af udfaldsbakken.

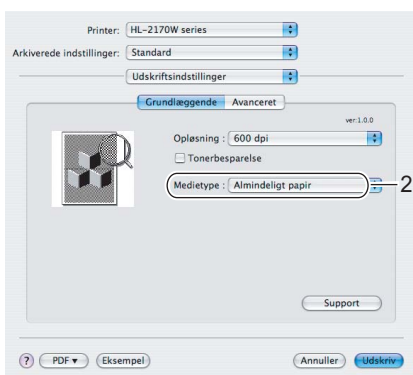
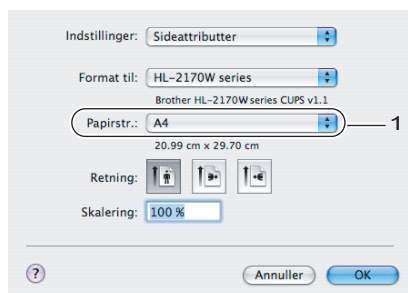


- 6 Vælg følgende i printerdriveren:
Papirstørrelse(1)
Medietype(2)
Papirkilde(3)
 og andre indstillinger.

■ Windows®-printerdriver



■ Macintosh®-printerdriver

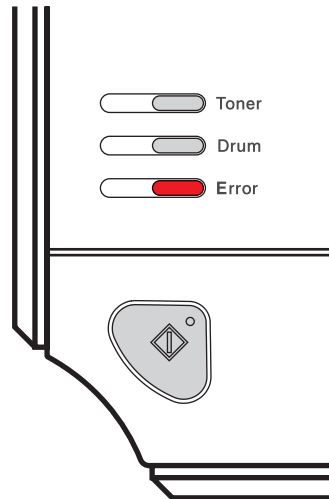


7 Start udskrivningen.



Bemærk!

- Lysdioden Error på kontrolpanelet lyser for at angive **Intet papir**, hvis afbryderen tændes, før du lægger papir eller transparenter i bakken. Du kan fjerne denne fejlmeddelelse ved at trykke på **Go**.



- Når du udskriver på transparenter, skal du fjerne hver enkelt transparent, så snart den er udskrevet. Hvis de udskrevne transparenter stables, kan det medføre papirstop eller få transparenterne til at bøje.

Udskrivning på almindeligt papir, kontraktpapir eller transparenter fra åbningen til manuel føddning

(Se *Om papir* på side 5 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

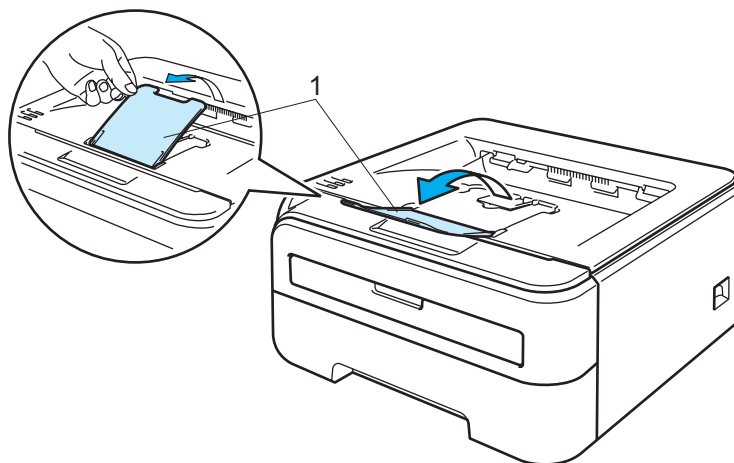


Bemærk!

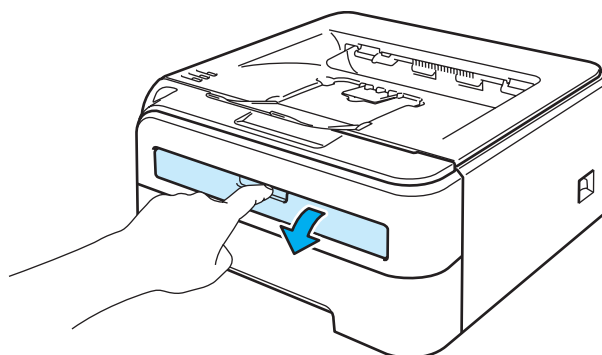
Printeren skifter automatisk til manuel føddning, når du sætter papir i åbningen til manuel føddning.

2

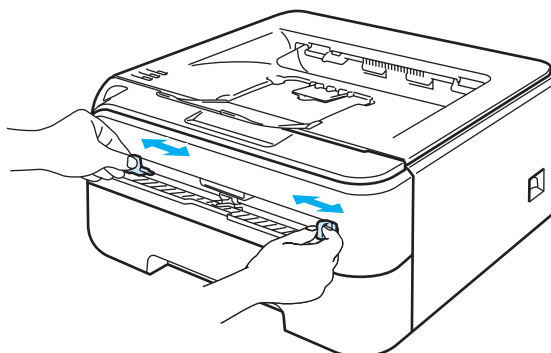
- 1 Løft støttepladen 1 (1) for at forhindre papiret i at glide af udfaldsbakken, eller fjern siderne, efterhånden som de kommer ud af printerens.



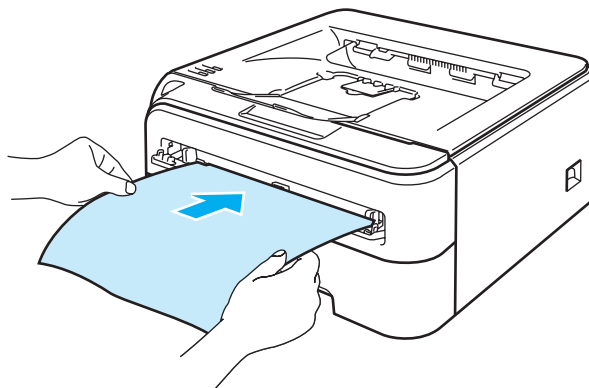
- 2 Åbn dækslet til åbningen til manuel føddning.



- 3 Brug begge hænder, og skub papirstyrene i åbningen til manuel føddning til bredden på det papir, du vil anvende.



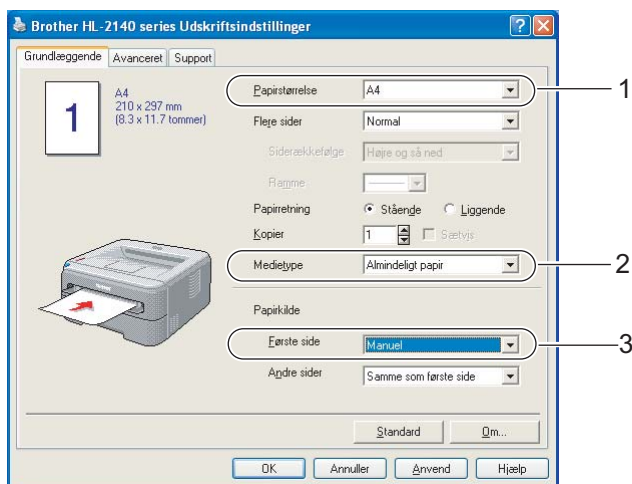
- 4 Brug begge hænder, og læg et stykke papir eller en transparent i åbningen til manuel føddning, indtil papirets eller transparentens forkant berører føderullen. Giv slip, når du kan mærke maskinen trække i papiret.

**Bemærk!**

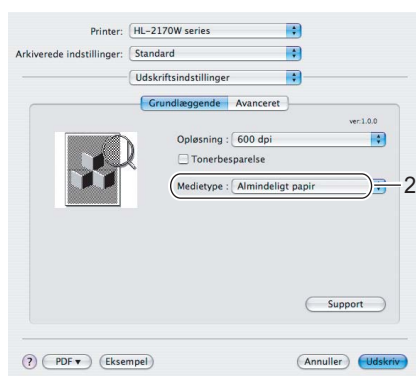
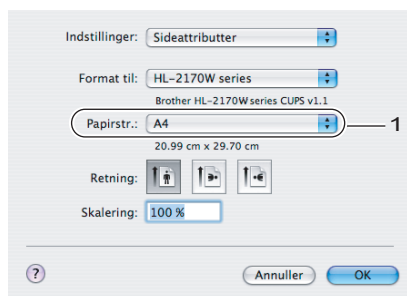
- Sæt papiret i åbningen til manuel føddning, så den side, der skal udskrives på, vender opad.
- Sørg for, at papiret eller transparenten ligger lige og er placeret i den korrekte position i åbningen til manuel føddning. Hvis dette ikke er tilfældet, kan det bevirke, at papiret eller transparenten ikke indføres korrekt, hvilket kan medføre skæve udskrifter eller papirstop.
- Læg ikke mere end ét stykke papir i åbningen til manuel føddning ad gangen, da det kan medføre papirstop.
- Hvis du lægger udskriftsmedie (papir, transparent osv.) i åbningen til manuel føddning, før printeren er i klar-tilstand, udskubbes mediet muligvis uden udskrift.

- 5 Vælg følgende i printerdriveren:
- Papirstørrelse**(1)
 - Medietype**(2)
 - Papirkilde**(3)
- og andre indstillinger.

■ Windows®-printerdriver



■ Macintosh®-printerdriver

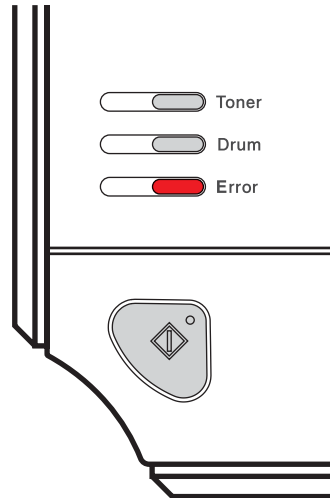


- 6 Start udskrivningen.

- 7 Når den udskrevne side kommer ud af printeren, kan du lægge næste ark eller transparent i som anvist i trin 4 ovenfor. Gentag proceduren for hver side, du vil udskrive.

**Bemærk!**

- Lysdioden Error på kontrolpanelet blinker for at angive **Intet papir** i åbningen til manuel føddning, indtil du sætter et stykke papir eller en transparent i åbningen til manuel føddning.



- Når du udskriver på transparenter, skal du fjerne hver enkelt transparent, så snart den er udskrevet. Hvis de udskrevne transparenter stables, kan det medføre papirstop eller få transparenterne til at bøje.

Udskrivning på tykt papir, labels og konvolutter

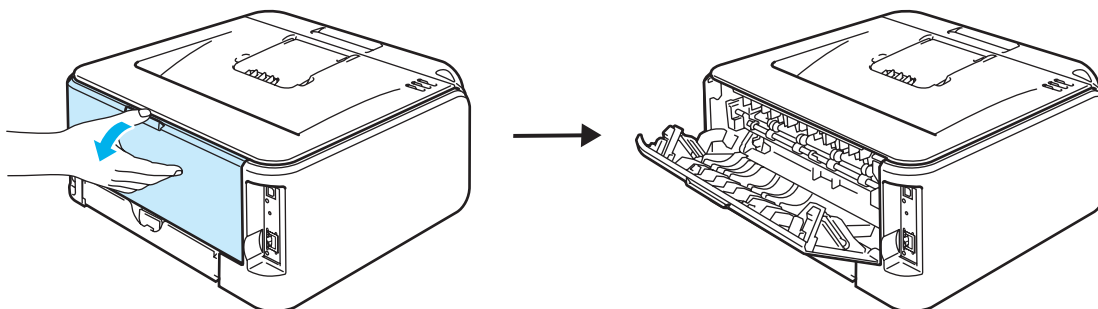
Når den bageste bakke er trukket ned, har printeren en lige papirgennemgang fra åbningen til manuel føddning til printerens bagside. Brug denne papirføddnings- og udgangsmetode, når du vil udskrive på tykt papir, labels eller konvolutter. (Se *Om papir* på side 5 og *Konvolutter* på side 7 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).



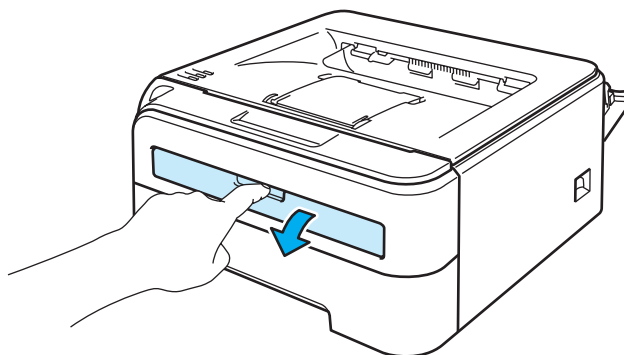
Bemærk!

Printeren skifter automatisk til manuel føddning, når du sætter papir i åbningen til manuel føddning.

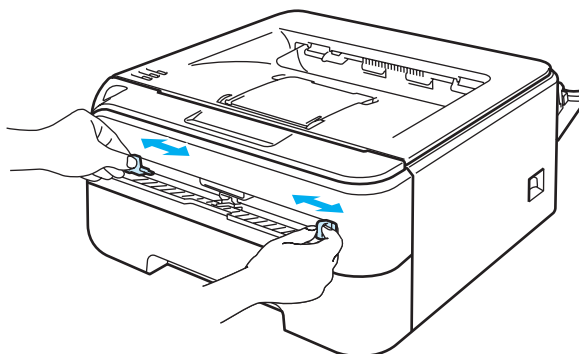
- 1 Åbn bagklappen (bageste bakke).



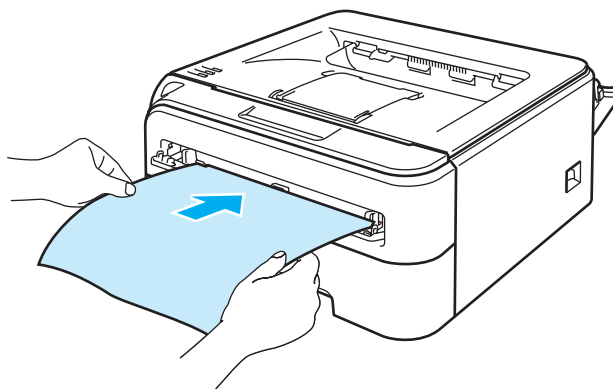
- 2 Åbn dækslet til åbningen til manuel føddning.



- 3 Brug begge hænder, og skub papirstyrene i åbningen til manuel føddning til bredden på det papir, du vil anvende.



- 4 Brug begge hænder, og læg et stykke papir eller en konvolut i åbningen til manuel fødnings, indtil papirets eller konvoluttens forkant berører føderullen. Giv slip, når du kan mærke maskinen trække i papiret.



2

**Bemærk!**

- Sæt papiret i åbningen til manuel fødnings, så den side, der skal udskrives på, vender opad.
- Sørg for, at papiret eller transparenten ligger lige og er placeret i den korrekte position i åbningen til manuel fødnings. Hvis dette ikke er tilfældet, kan det medføre, at papiret eller konvolutten ikke indføres korrekt, hvilket kan medføre skæve udskrifter eller papirstop.
- Sæt ikke mere end ét stykke papir i åbningen til manuel fødnings ad gangen, da det kan medføre papirstop.
- Hvis du lægger udskriftsmedie (papir, konvolut osv.) i bakken til manuel fødnings, før printeren er i Klar-tilstand, udskubbes mediet muligvis uden udskrift.

- 5 Vælg følgende i printerdriveren:

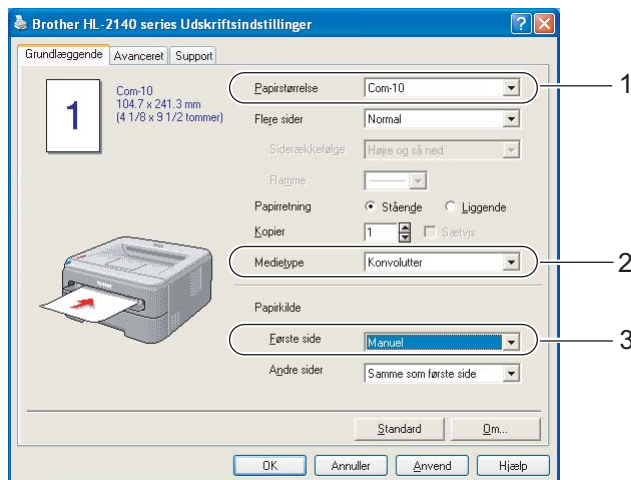
Papirstørrelse(1)

Medietype(2)

Papirkilde(3)

og andre indstillinger.

■ **Windows®-printerdriver**



**Bemærk!**

- Når du bruger Konvolut #10, skal du vælge **Com-10** under **Papirstørrelse**.
- For andre konvolutter, som ikke kan findes i printerdriveren, f.eks. Konvolut #9 eller Konvolut C6, skal du bruge **Brugerdefineret...** (Du kan få yderligere oplysninger om konvolutstørrelser ved at se *Papirstørrelse* på side 106).

2

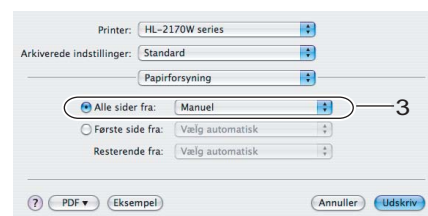
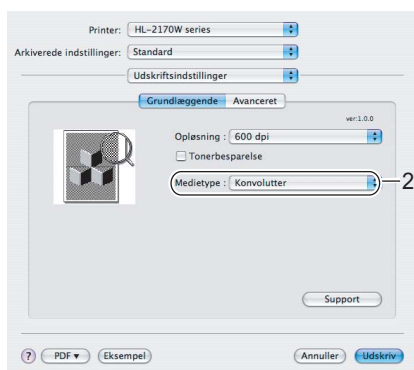
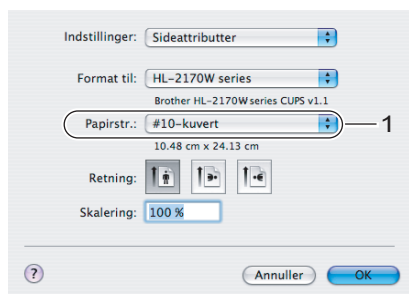
■ Macintosh®-printerdriver

Papirstørrelse(1)

Medietype(2)

Papirkilde(3)

og andre indstillinger.

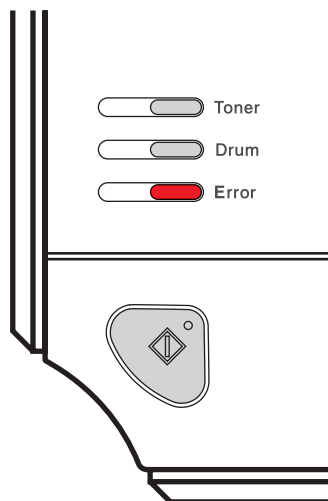
**Bemærk!**

For andre konvolutter, som ikke kan findes i printerdriveren, f.eks. Konvolut #9 eller Konvolut C6, skal du bruge **Specielle sidestørrelser...** (Du kan få yderligere oplysninger om konvolutstørrelser ved at se *Papirstørrelse* på side 106).

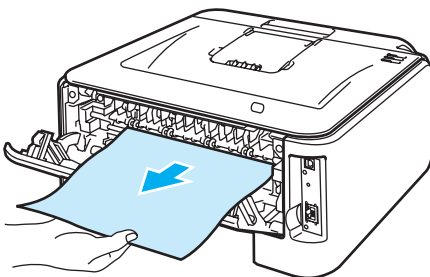
- 6 Start udskrivningen.
- 7 Når den udskrevne side kommer ud af printeren, kan du lægge næste ark eller konvolut i som anvist i trin 4. Gentag proceduren for hver side, du vil udskrive.

**Bemærk!**

- Lysdioden Error på kontrolpanelet blinker for at angive **Intet papir** i åbningen til manuel føddning, indtil du sætter et stykke papir eller en konvolut i åbningen til manuel føddning.



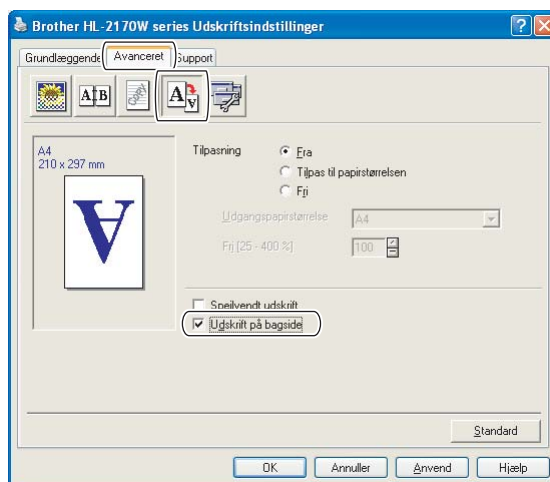
- Fjern hver enkelt ark eller konvolut, så snart det/den er udskrevet. Hvis arkene eller konvolutterne stables, kan det medføre papirstop eller få papiret eller konvolutten til at bøje.



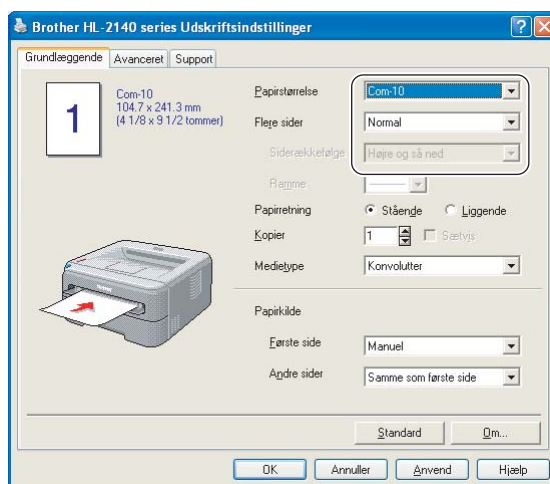
Bemærk!

- Hvis en konvolut er krøllet efter udskrivning, skal du dreje den næste konvolut 180°, når du placerer den i åbningen til manuel føddning. Derefter skal du under fanen **Avanceret** vælge **Sideindstilling** og markere feltet **Udskrift på bagside** i printerdriveren. Alternativt kan du ændre udskrivningsretningen i din software.

2



- Hvis en DL-konvolut med dobbelt flig krøller efter udskrivning, skal du vælge **DL lang kant** i **Papirstørrelse** under fanen **Grundlæggende**. Sæt en ny DL-konvolut med dobbelt flig i åbningen til manuel føddning, så konvoluttens længste kant går ind i printerens først, og udskriv herefter igen.



- Hvis konvolutterne bliver snavsede under udskrivningen, skal du indstille **Medietype** til **Tykt papir** eller **Tykkere papir** for at øge fikseringstemperaturen.
- Konvolutsamlinger, der er limet sammen af producenten, burde være sikre.
- Alle sider af konvolutten skal være foldet korrekt uden rynker eller folder.

Duplexudskrivning

De medfølgende printerdrivere til Windows® 2000/XP/XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003/Windows Server® 2003 x64 Edition og Mac OS® X 10.3 eller nyere giver alle mulighed for duplexudskrivning. Se **Hjælp**-teksten i printerdriveren for at få yderligere oplysninger.

Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret

- Hvis papiret er tyndt, kan det krølle.
- Hvis papiret er bøjet, skal du rette det ud og sætte det tilbage i papirbakken eller åbningen til manuel fødnings.
- Hvis papiret ikke indføres ordentligt, kan det være bøjet. Fjern papiret, og glat det ud.
- Når du bruger manuel duplex, risikerer du papirstop eller forringet udskriftskvalitet. (Se *Papirstop, og hvordan de afhjælpes* på side 85, hvis der opstår papirstop. Se *Forbedring af udskriftskvaliteten* på side 91, hvis du har problemer med udskriftskvaliteten).



Bemærk!

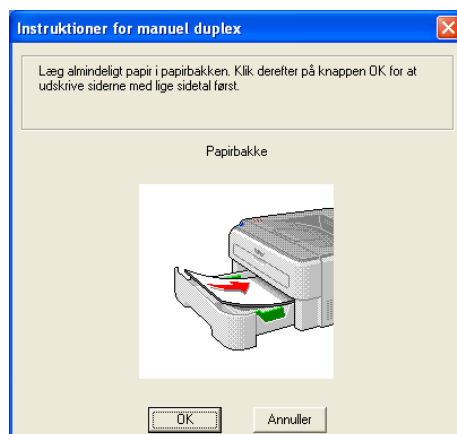
- Skærbillederne i dette afsnit stammer fra Windows® XP. Skærbillederne på computeren varierer afhængigt af dit operativsystem.
- Sørg for, at papirbakken er sat helt ind i printeren.
- Du skal bruge almindeligt papir, genbrugspapir eller tyndt papir. Brug ikke kontraktpapir.

Udskrivning på begge sider af papiret (manuel duplexudskrivning)

- Se *Duplexudskrivning* på side 41, hvis du bruger Macintosh®-printerdriveren.

Manuel duplexudskrivning fra papirbakken

- 1 I printerdriveren skal du vælge fanen **Avanceret**, klikke på duplexikonet og derefter vælge udskrivningsindstillingen **Manuel duplex**. Under fanen **Grundlæggende** skal du vælge **Bakke 1** som Papirkilde.
- 2 Start udskrivningen, klik på **OK** på computerskærmen. Printerens udskriver automatisk alle sider med lige sidetal først på den ene side af arkene.



- 3 Tag stakken med de udskrevne ark med lige sidenumre fra udlæggerbakken, og læg dem tilbage i papirbakken, så den tomme side vender nedad. Følg vejledningen på skærmen.



- 4 Printeren udskriver nu automatisk alle sider med ulige sidetal på den anden side af arkene.



Bemærk!

Når du lægger papir i papirbakken, skal du først tømme bakken. Læg derefter de udskrevne sider i bakken, så udskriftssiden vender opad. (Læg ikke udskrevne sider oven på stakken med tomt papir).

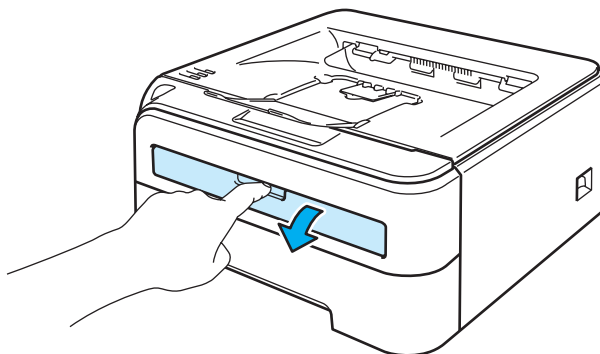
Manuel duplexudskrivning fra åbningen til manuel føddning



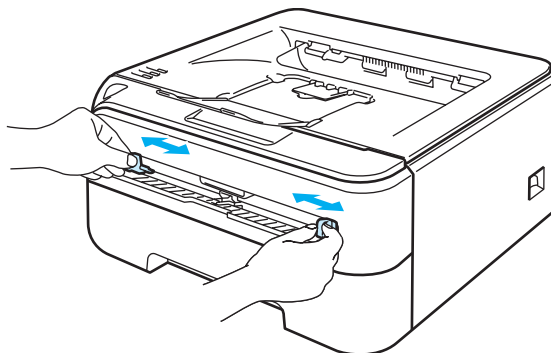
Bemærk!

Du skal bruge almindeligt papir og genbrugspapir. Brug ikke kontraktpapir.

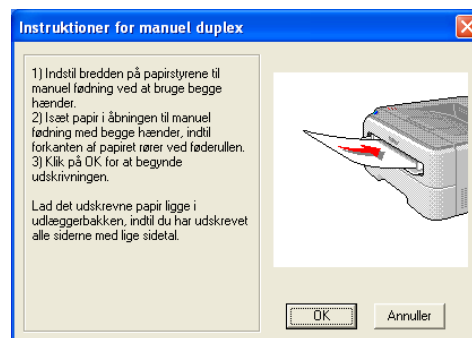
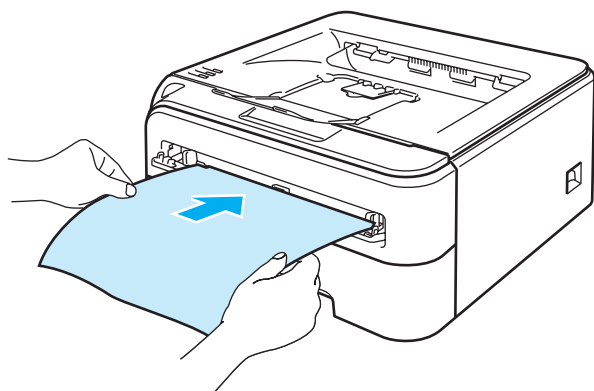
- 1 I printerdriveren skal du vælge fanen **Avanceret**, klikke på duplexikonet og derefter vælge udskrivningsindstillingen **Manuel duplex**. Under fanen **Grundlæggende** skal du vælge **Manuel** føddning som **Papirkilde**.
- 2 Åbn dækslet til åbningen til manuel føddning.



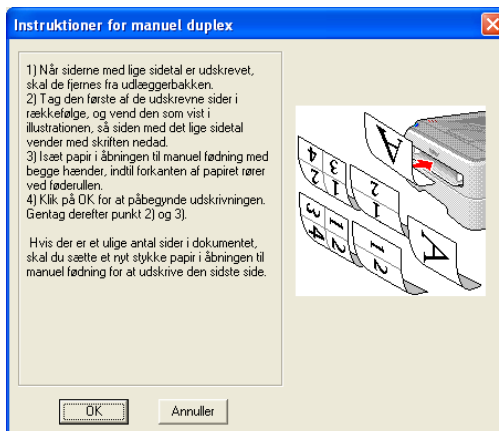
- 3 Brug begge hænder, og skub papirstyrene i åbningen til manuel fødnings til bredden på det papir, du vil anvende.



- 4 Brug begge hænder til at sætte arket i åbningen til manuel fødnings, så den side, der skal udskrives på først, vender opad. Følg vejledningen på skærmen. Gentag dette, indtil du har udskrevet alle siderne med lige sidetal.



- 5 Fjern stakken med de udskrevne lige sidenumre fra bakken, og sæt det første af de udskrevne ark tilbage i åbningen til manuel fødnings, så den side, der skal udskrives på (den tomme side), vender opad. Følg vejledningen på skærmen.



- 6 Gentag trin 5, indtil du har udskrevet alle siderne med ulige sidetal.

Papirretning for manuel duplexudskrivning

Printeren udskriver side 2 først.

Hvis du udskriver 10 sider på 5 ark papir, udskrives side 2 først og derefter side 1 på det første ark papir. Herefter udskrives side 4 og derefter side 3 på det andet ark papir. Herefter udskrives side 6 og derefter side 5 på det tredje ark papir osv.

Ved manuel duplexudskrivning skal papiret lægges i papirbakken på følgende måde:

■ Papirbakken:

- Læg papiret i, så siden, der skal udskrives på, vender nedad, og så toppen af papiret ligger mod bakkens forreste del.
- Når du udskriver på den anden side, skal du lægge papiret i, så det vender opad, og toppen af papiret ligger mod bakkens forreste del.
- Hvis der anvendes brevpapir, lægges det i papirbakken med den fortrykte side opad og toppen mod bakkens forreste del.
- Når du udskriver den anden side, lægges den fortrykte side nedad og toppen mod bakkens forreste del.

■ Åbningen til manuel fødning:

- Læg papiret i, så siden, der skal udskrives på, vender opad, og så toppen af papiret indføres først.
- Når du udskriver den anden side, skal du lægge papiret i, så det vender nedad, og toppen af papiret indføres først.
- Hvis der anvendes brevpapir, lægges det med den fortrykte side nedad, så toppen af papiret indføres først.
- Når du udskriver den anden side, lægges den fortrykte side opad, så toppen af papiret indføres først.

Printerdriver

En printerdriver er et program, der oversætter alle data fra det format, en computer bruger, til det format, som en specifik printer bruger. Dette format er typisk et sidebeskrivelsessprog (PDL).

Printerdriverne til de understøttede versioner af Windows® og Macintosh® findes på den medfølgende cd-rom eller i Brother Solutions Center på adressen <http://solutions.brother.com>. Installer driverne i henhold til Hurtig installationsvejledning. Den nyeste printerdriver kan også hentes fra Brother Solutions Center på adressen <http://solutions.brother.com>.

(Hvis du vil fjerne printerdriveren, skal du se *Afinstallation af printerdriveren* på side 45).

Windows®

- Windows®-printerdriver (kun HL-2150N / HL-2170W)
- GDI-printerdriver til Windows® (kun HL-2140)

Macintosh®

- Macintosh®-printerdriver

Linux^{1 2}

- LPR-printerdriver
- CUPS-printerdriver

¹ Download printerdriveren til Linux på adressen <http://solutions.brother.com> eller fra et link på den medfølgende cd-rom.

² Afhængig af Linux-systemerne er driveren muligvis ikke tilgængelig.



Bemærk!

- Besøg <http://solutions.brother.com> for at få yderligere oplysninger om Linux-printerdriveren.
- Printerdriveren til Linux lanceres muligvis først efter lanceringen af dette produkt.

	Windows® - printerdriver (kun HL-2150N / HL-2170W)	GDI- printerdriver til Windows® (kun HL-2140)	Macintosh®- printerdriver	LPR/CUPS- printerdriver ¹
Windows® 2000 Professional	ⓘ	ⓘ		
Windows® XP Home Edition	ⓘ	ⓘ		
Windows® XP Professional	ⓘ	ⓘ		
Windows Vista®	ⓘ	ⓘ		
Windows Server® 2003	ⓘ	ⓘ		
Windows® XP Professional x64 Edition	ⓘ	ⓘ		
Windows Server® 2003 x64 Edition	ⓘ	ⓘ		
Mac OS® X 10.2.4 eller nyere			ⓘ	
Linux (Mandrake, Red Hat, SuSE Linux, Debian) ¹				ⓘ

¹ Download printerdriveren fra adressen <http://solutions.brother.com> eller fra et link på den medfølgende cd-rom.
Hvis du downloader fra et link på cd-rom'en, skal du klikke på **Installer andre drivere/hjælpeprogrammer** og derefter klikke på **Til Linux-brugere** på skærmmenuen. Adgang til internettet er påkrævet.

Du kan ændre følgende printerindstillinger, når du udskriver fra din computer.

- Papirstørrelse
- Flere sider
- Retning
- Kopier
- Medietype
- Papirkilde
- Opløsning
- Tonerbesparelse
- Udskriftsindstilling
- Manuel duplexudskrivning ¹
- Vandmærke ²
- Skalering
- Jobspooling ²
- Hurtig printerindstilling ²
- Dvale
- Makro ^{2 3}
- Udskrivning af sidehoved/sidefod ²
- Lysstyrkejustering ²
- Fejlmeddelelser ²
- Øg udskriftskvaliteten

¹ Disse indstillinger findes ikke i Mac OS® 10.2.4.

² Disse indstillinger findes ikke i Macintosh®-printerdriveren.

³ Disse indstillinger findes ikke i HL-2140.

Funktioner i printerdriveren (Windows®)

(Se **Hjælp**-teksten i printerdriveren for at få flere oplysninger).

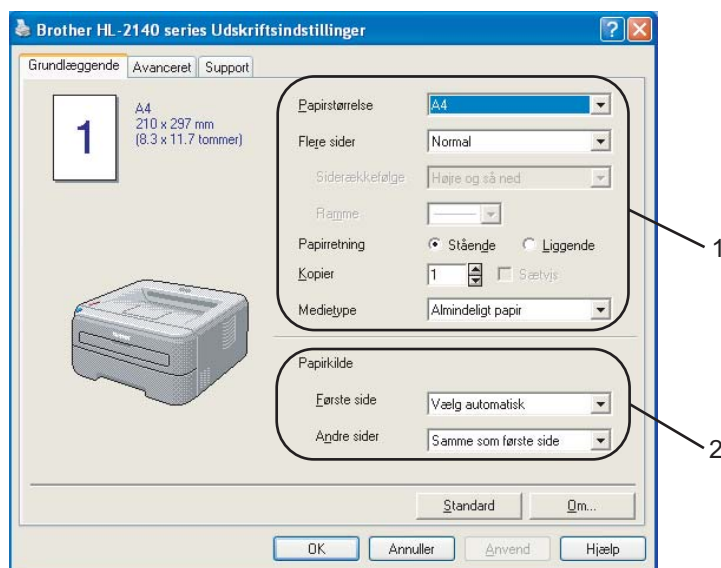


Bemærk!

- Skærbillederne i dette afsnit stammer fra Windows® XP. Skærbillederne på computeren varierer afhængigt af dit operativsystem.
- Hvis du bruger Windows® 2000, XP, Windows Vista® eller Windows Server® 2003, kan du åbne dialogboksen **Udskriftsindstillinger** ved at klikke på **Udskriftsindstillinger...** under fanen **Generelt** i dialogboksen **Printeregenskaber**.

Fanen Grundlæggende

Du kan også ændre indstillingerne ved at klikke på illustrationen i venstre side af fanen **Grundlæggende**.



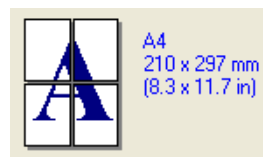
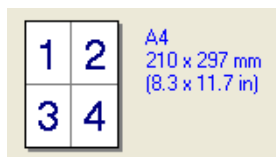
- 1 Vælg **Papirstørrelse**, **Flere sider**, **Papirretning**, **Kopier** og **Medietype** (1).
- 2 Vælg **Papirkilde** (2).
- 3 Klik på **OK** for at anvende de valgte indstillinger.
Klik på **Standard** og derefter på **OK** for at vende tilbage til standardindstillingerne.

Papirstørrelse

Vælg den papirstørrelse, du bruger, på rullelisten.

Flere sider

Indstillingen Flere sider kan formindske billedstørrelsen på en side, så der kan udskrives flere sider på et enkelt ark papir, eller forstørre billedstørrelsen, så en enkelt side kan udskrives på flere ark papir.



Siderækkefølge

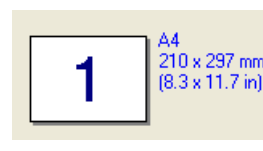
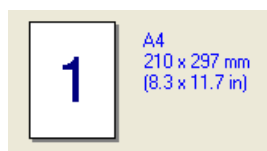
Når funktionen N i 1 vælges, kan følgende siderækkefølger angives på rullelisten:

Ramme

Når du udskriver flere sider på et enkelt ark med funktionen Flere sider, kan du vælge en massiv ramme, en stiplet ramme eller ingen ramme omkring hver side på arket.

Papirretning

Papirretning vælger dokumentets placering ved udskrivning (**Stående** eller **Liggende**).

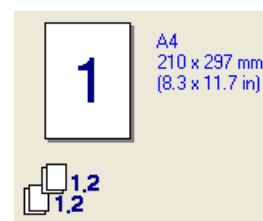
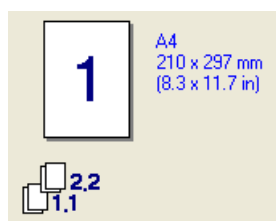


Kopier

Under indstillingen Kopier angives antallet af kopier, der udskrives.

Sætvis

Når afkrydsningsfeltet Sætvis markeres, udskrives et helt sæt af dokumentet, hvorefter udskrivningen gentages for det valgte antal kopier. Hvis afkrydsningsfeltet Sætvis ikke markeres, udskrives hver side af alle valgte kopier, før næste side i dokumentet udskrives.



Medietype

Du kan anvende følgende medietyper i printeren. Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved at vælge den medietype, du ønsker at anvende.

Almindeligt papir	Tyndt papir	Tykt papir	Tykkere papir	Kontraktpapir	Transparenter
Konvolutter	Tyk konv.	Tynd konv.	Genbrugspapir		



Bemærk!

- Hvis du bruger almindeligt papir (72,5 g/m² til 95 g/m²), skal du vælge **Almindeligt papir**. Når du bruger en tungere papirvægt eller groft papir, skal du vælge **Tykt papir** eller **Tykkere papir**. Vælg **Kontraktpapir**, hvis du bruger kontraktpapir.
- Når du anvender konvolutter, skal du vælge **Konvolutter**. Hvis toneren ikke påføres konvolutten korrekt med indstillingen **Konvolutter**, skal du vælge indstillingen **Tyk konv.** Hvis konvolutten krølles med indstillingen **Konvolutter**, skal du vælge indstillingen **Tynd konv.**

Papirkilde

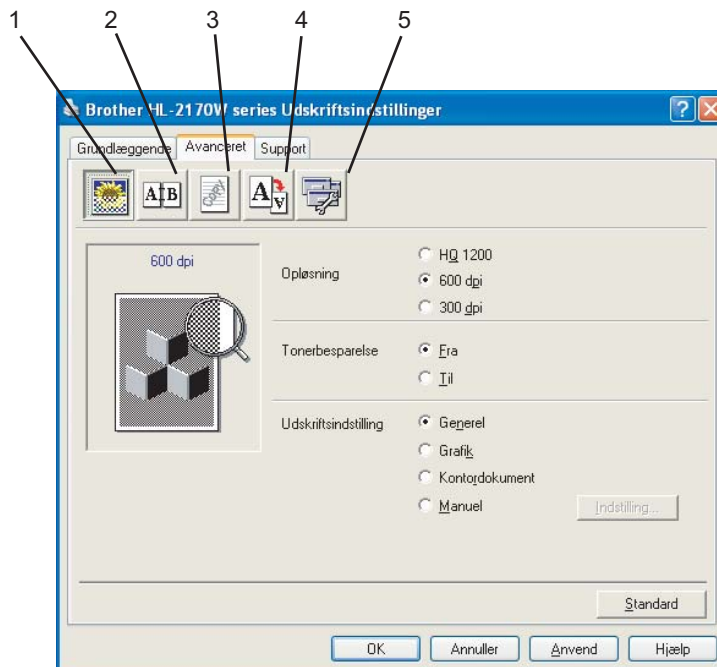
Du kan vælge **Vælg automatisk**, **Bakke 1**, **Manuel** og angive separate bakker til udskrivning af første side og til udskrivning af anden side og frem.



Bemærk!

Printeren skifter automatisk til manuel fødning, når du sætter papir i åbningen til manuel fødning.

Fanen Avanceret



Skift faneindstillinger ved at klikke på et af følgende ikoner:

- Udskriftskvalitet (1)
- Duplex (2)
- Vandmærke (3)
- Sideindstilling (4)
- Enhedens funktioner (5)

Udskriftskvalitet

■ Opløsning

Du kan ændre opløsningen som vist herunder:

- HQ 1200
- 600 dpi
- 300 dpi

■ Tonerbesparelse

Du kan spare på driftsomkostningerne ved at aktivere funktionen **Tonerbesparelse**, som mindsker udskriftsdensiteten (udskriften fremstår lysere).



Bemærk!

- Vi anbefaler ikke, at man bruger Tonerbesparelse ved udskrivning af fotos eller billeder i gråtoner.
- **Tonerbesparelse** kan ikke vælges til opløsningen **HQ 1200**.

■ Udskriftsindstilling

Du kan ændre udskriftsindstillingen manuelt.

- **Generel**

Dette er en udskriftsindstilling til generel udskrivning af dokumenter.

- **Grafik**

Dette er den bedste indstilling til udskrivning af dokumenter, der indeholder grafik.

- **Kontordokument**

Dette er den bedste indstilling til udskrivning af kontordokumenter.

- **Manuel**

Du kan ændre indstillingerne manuelt ved at vælge **Manuel** og trykke på knappen **Indstilling...** Du kan vælge lysstyrke, kontrast og andre indstillinger.

Duplexudskrivning

■ Manuel duplex

Marker afkrydsningsfeltet **Duplex**, og vælg **Manuel duplex**. I denne indstilling udskriver printerens alle siderne med lige sidetal først. Derefter stopper printerdriveren og viser de instruktioner, der kræves for at lægge papiret i printerens i igen. Når du klikker på **OK**, udskrives siderne med ulige sidetal. Der er seks tilgængelige typer manuelle duplexindbindingsretninger for hver papirretning.

■ Booklet-udskrivning

Du kan bruge denne funktion, når du ønsker at udskrive en booklet. Du kan få en booklet ved at folde de udskrevne sider på midten, når funktionen til booklet-udskrivning anvendes.

■ Indbindingsmargen

Hvis du markerer funktionen Indbindingsmargen, kan du også angive margenværdien i tommer eller millimeter.

Vandmærke

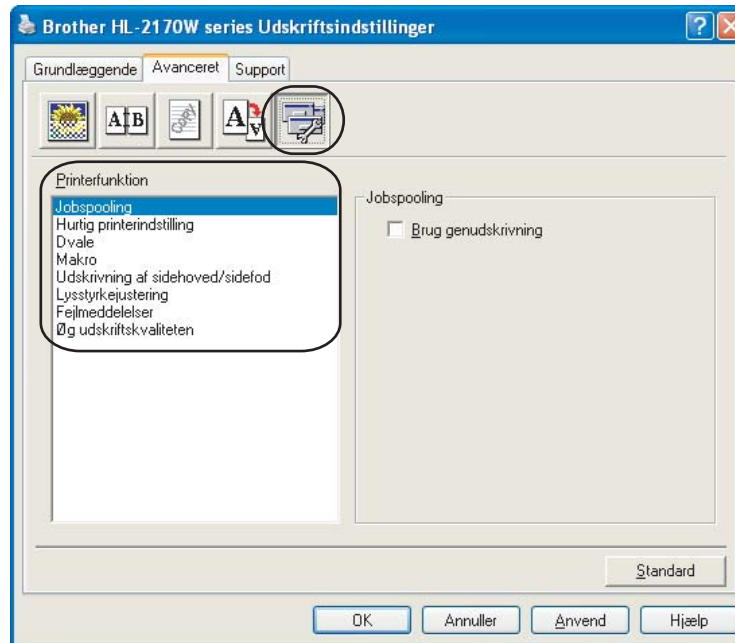
Du kan indsætte et logo eller tekst som vandmærke på dine dokumenter.

Du kan vælge et af de forudindstillede vandmærker eller bruge en bitmapfil eller tekstfil, du selv har oprettet. Når du bruger en bitmapfil som vandmærke, kan du ændre størrelsen og placere det, lige hvor du vil på siden. Når du bruger tekst som vandmærke, kan du ændre skrifttypen, lysheden og vinklerne.

Sideindstilling

Du kan ændre billedsideskalering og vælge funktionerne **Spejlvendt udskrift/Omvendt udskrift**.

Enhedens funktioner



Du kan vælge følgende i **Printerfunktion**:

- Jobspooling
- Hurtig printerindstilling
- Dvale
- Makro (kun HL-2150N / HL-2170W)
- Udskrivning af sidehoved/sidefod
- Lysstyrkejustering
- Fejlmeddelelser
- Øg udskriftskvaliteten

■ Jobspooling

Printeren beholder det sidst tilsendte udskriftsjob i hukommelsen.

For at genudskrive det sidste dokument skal du holde knappen **Go** nede i ca. 4 sekunder, indtil alle lysdioderne tændes i rækkefølge (**Toner, Drum, Error, Ready**). Slip derefter knappen **Go**. Tryk på knappen **Go** inden for to sekunder det antal gange, du vil genudskrive. Hvis du ikke trykker på knappen **Go** inden for to sekunder, udskrives der kun et enkelt eksemplar.



Bemærk!

Hvis du vil forhindre, at andre personer udskriver dine data ved hjælp af genudskrivningsfunktionen, skal du fjerne markeringen af **Brug genudskrivning** i jobspoolingindstillingerne.

■ Hurtig printerindstilling

Med denne funktion kan du hurtigt vælge driverindstillinger ved at klikke på et ikon på proceslinjen.

Du kan slå funktionen til hurtig printerindstilling til eller fra. Ved at markere afkrydsningsfelterne for følgende funktioner kan du vælge, hvilke af dem der er tilgængelige under funktionen til hurtig printerindstilling.

- Flere sider
- Manuel duplex
- Tonerbesparelse
- Papirkilde
- Medietype

■ Dvale

Hvis printeren ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når printeren går i dvale, svarer det til, at printeren er slukket. Når du vælger **Printerstandard**, er timeoutindstillingen blevet indstillet til en specifik tidsindstilling på fabrikken, dette kan ændres i driveren. Intelligent dvale tilpasses automatisk den mest passende timeoutindstilling, afhængigt af hvor ofte printerens bruges.

Mens printeren er i dvale, lyser lysdioden **Ready** svagt, men printeren kan stadig modtage data. Når printeren modtager en udskriftsfil eller et dokument, eller hvis der trykkes på knappen **Go**, vågner printerens automatisk og begynder at udskrive.

Hvis du vil slå dvaletilstanden fra, skal du klikke på ikonet **Enhedsindstillinger** under fanen **Avanceret** og vælge **Dvale**. Dobbeltklik på ordet **Dvale**, hvorefter funktionen Dvale Fra vises. Klik på **Fra** for at forhindre printerens i at gå i dvale. Funktionen Dvale Fra kan skjules ved at dobbeltklikke på ordet Dvale igen. Vi anbefaler, at du lader dvaleindstillingen være slået til for at spare på strømmen.

■ Makro (kun HL-2150N / HL-2170W)

Du kan gemme en side i et dokument som en makro i printerens hukommelse. Du kan også afspille den gemte makro (du kan med andre ord bruge den gemte makro som en overlejring på ethvert andet dokument). Dette sparer tid og øger udskrivningshastigheden for information, der ofte anvendes, som f.eks. formularer, virksomhedslogoer, brevhoveder eller fakturaer.

■ Udskrivning af sidehoved/sidefod

Når denne funktion er aktiveret, udskrives dato og klokkeslæt på dokumentet fra computerens systemur og computerens loginbrugernavn eller den tekst, du har indtastet. Du kan tilpasse oplysningerne ved at klikke på **Indstilling**.

- Id-udskrivning

Hvis du vælger **Loginbrugernavn**, udskrives computerens loginbrugernavn. Hvis du vælger **Brugerdefineret** og indtaster teksten i redigeringsfeltet **Brugerdefineret**, udskrives den indtastede tekst.

■ Lysstyrkejustering

Forøg eller formindsk udskriftsdensiteten.



Bemærk!

Lysstyrkejustering er ikke tilgængelig, når du indstiller **opløsningen** til **HQ 1200**.

■ Fejlmeddelelser

Du kan vælge, om printerens skal rapportere problemer ved at udskrive en fejlside. Se *Fejlmeddelelser* på side 82.

Indstillingerne er **Printerstandard** (TIL), **TIL** og **FRA**.

■ Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

- Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret.

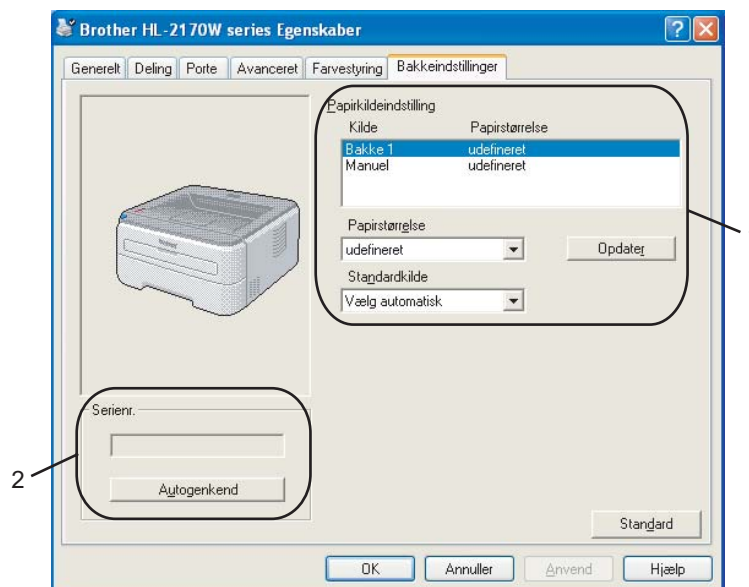
Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tynd indstilling.

- Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre tonerfikseringen på papiret. Hvis indstillingen ikke forbedrer situationen tilstrækkeligt, skal du vælge **Tykkere papir** i indstillingerne **Medietype**.

Fanen bakkeindstillinger

Du kan definere papirstørrelsen for hver papirbakke og foretage automatisk søgning efter serienummeret under fanen **Bakkeindstillinger** som følger.



■ Papirkildeindstilling (1)

Denne funktion registrerer den papirstørrelse, der er defineret for hver papirbakke.

• Papirstørrelse

Denne indstilling gør det muligt at angive, hvilken papirstørrelse der skal bruges til bakken og åbningen til manuel føddning. Marker den papirkilde, du vil angive en størrelse for, og vælg derefter papirstørrelsen på rullemenuen. Klik på **Opdater** for at bruge indstillingen til papirkilden.

• Standardkilde

Med denne indstilling kan du vælge den standardpapirkilde, dokumentet skal udskrives med. Vælg **Standardkilde** på rullemenuen, og klik på **Opdatér** for at gemme indstillingen. Med indstillingen **Vælg automatisk** tages papiret automatisk fra den papirkilde (bakke eller åbning til manuel føddning) med den angivne papirstørrelse, der passer til dit dokument.

■ Serienr (2)

Hvis du klikker på **Autogenkend**, forespørger printerdriveren printerens og viser serienummeret på den. Hvis oplysningerne ikke kan hentes, vises følgende på skærmen: "-----".



Bemærk!

Funktionen **Autogenkend** er ikke tilgængelig under følgende printerforhold:

- Printeren er slukket ved hjælp af afbryderen.
- Printeren er i fejltilstand.
- Printeren er i et netværksdelt miljø.
- Kablet er ikke tilsluttet printerens korrekt.

Fanen Support



■ Besøg webstedet for originalt tilbehør (1)

Du kan besøge vores websted med originale Brother-forbrugsstoffer ved at klikke på denne knap.

■ Brother Solutions Center (2)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>) er et websted, hvor du kan finde oplysninger om dit Brother-produkt, herunder ofte stillede spørgsmål (FAQ), brugsanvisninger, opdaterede drivere og tip til brug af printeren.

■ Udskriv indstillinger (3)

Med denne funktion kan du udskrive siderne med oplysninger om, hvordan printerens interne indstillinger er blevet konfigureret.

■ Udskriv skrifttyper (4) (kun HL-2150N / HL-2170W)

Med denne funktion kan du udskrive siderne med alle printerens interne skrifttyper.

■ Kontroller indstilling... (5)

Du kan kontrollere de aktuelle driverindstillinger.

Funktioner i printerdriveren (Macintosh®)

Printeren understøtter Mac OS® X 10.2.4 eller nyere.



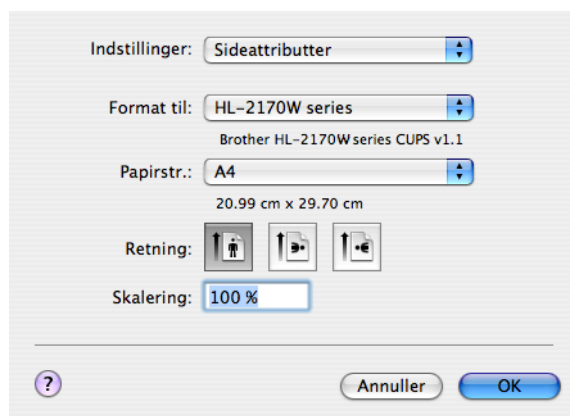
Bemærk!

Skærbillederne i dette afsnit stammer fra Mac OS® X 10.4. Skærbillederne på din Macintosh® varierer afhængigt af dit operativsystem.

3

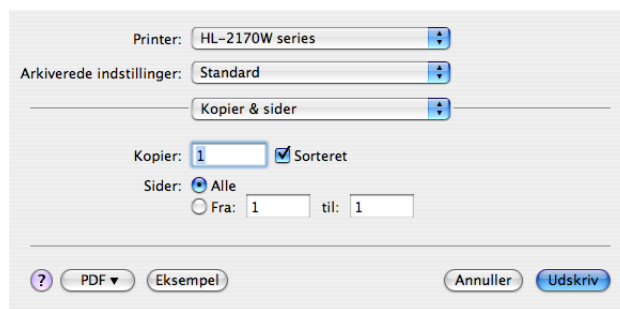
Sideopsætning

Du kan vælge **Papirstr.**, **Retning** og **Skalering**.



Kopier og sider

Du kan indstille **Kopier** og **Sider**.



Skilleside (Mac OS® X 10.4)

Du kan angive følgende indstillinger for skillesider:

■ Udskriv skilleside

Hvis du ønsker at føje en skilleside til dokumentet, skal du bruge denne funktion.

■ Skillesidetype

Vælg en skabelon til skillesiden.

■ Faktureringsoplysninger

Hvis du vil føje faktureringsoplysningerne til skillesiden, skal du indtaste tekst i feltet **Faktureringsoplysninger**.

Layout

■ Sider pr. ark

Vælg, hvor mange sider der vises på hvert ark papir.

■ Retning

Når du angiver sider pr. ark, kan du også angive layoutretningen.

■ Kant

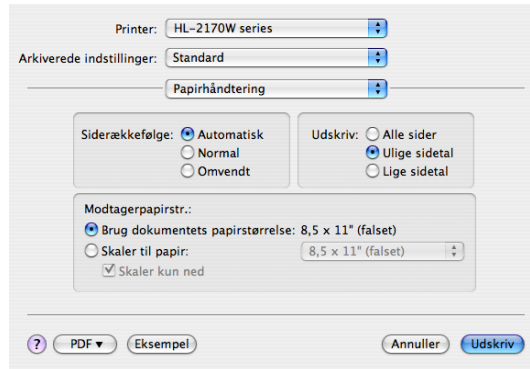
Hvis du ønsker at tilføje en kant, skal du bruge denne funktion.

Duplexudskrivning

■ Manuel duplex (Mac OS® X 10.3 eller nyere)

Vælg **Papirhåndtering**.

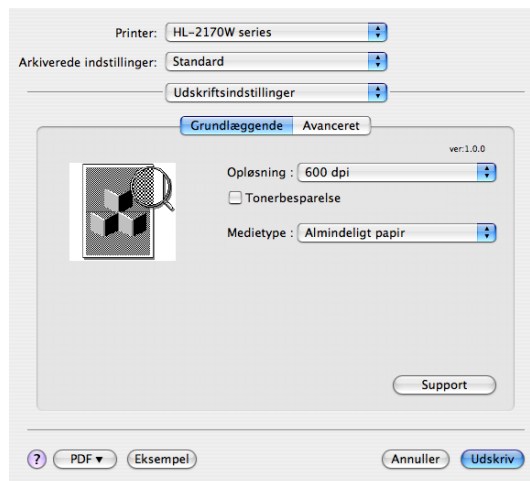
Vælg **Ulige sidetal**, og udskriv, og vælg derefter **Lige sidetal**, og udskriv.



Udskriftsindstillinger

Du kan ændre indstillingerne ved at vælge en indstilling på listen **Udskriftsindstillinger**:

Fanen **Grundlæggende**



■ Opløsning

Du kan ændre opløsningen som vist herunder:

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200

■ Tonerbesparelse

Du kan spare på toneren ved hjælp af denne funktion. Når du slår **Tonerbesparelse til**, bliver udskrivningen lysere. Indstillingen er slået **fra** som standard.



Bemærk!

- Vi anbefaler ikke, at man bruger Tonerbesparelse ved udskrivning af fotos eller billeder i gråtoner.
- **Tonerbesparelse** kan ikke vælges til opløsningen **HQ 1200**.

■ Medietype

Du kan ændre medietypen til en af følgende:

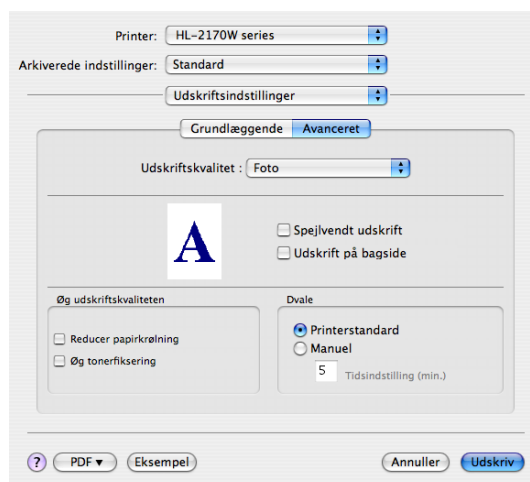
- Almindeligt papir
- Tyndt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Kontraktpapir
- Transparenter
- Konvolutter
- Tyk konv.
- Tynd konv.
- Genbrugspapir

■ Support

Du kan besøge Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>) og vores websted ved at klikke på knappen **Support**.

Brother Solutions Center er et websted, hvor du kan finde oplysninger om dit Brother-produkt, herunder ofte stillede spørgsmål (FAQ), brugsanvisninger, opdaterede drivere og tip til brug af printerens.

Fanen **Avanceret**



■ **Udskriftskvalitet**

Du kan ændre udskriftskvaliteten som vist herunder:

- Foto

Dette er en fototilstand (gradueringsprioritet). Vælg denne indstilling til udskrivning af fotografier, der har kontinuerlig graduering. Du kan få bløde kontraster mellem flere forskellige gråtoner.

- Grafik

Dette er en grafiktilstand (kontrastprioritet). Vælg denne indstilling til udskrivning af tekst og figurer, f.eks. forretnings- og præsentationsdokumenter. Du kan få skarpe kontraster mellem flere skraverede områder.

- Diagram/graf

Dette er det bedste simulerede mønster (dither) til forretningsdokumenter som f.eks. præsentationer, der indeholder ord, grafer eller diagrammer. Indstillingen er især velegnet til massive farver.

■ **Spejlvendt udskrift**

Marker **Spejlvendt udskrift** for at udskrive omvendt fra venstre mod højre.

■ **Udskrift på bagside**

Marker **Udskrift på bagside** for at udskrive omvendt fra top til bund.

■ **Dvale**

Hvis printeren ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når printeren går i dvale, svarer det til, at printeren er slukket. Hvis du vil ændre dvaletiden, skal du vælge **Manuel** og derefter indtaste tiden i tekstfeltet i driveren.

Mens printeren er i dvale, lyser lysdioden **Ready** svagt, men printeren kan stadig modtage data. Når printeren modtager en udskriftsfil eller et dokument, eller hvis der trykkes på en af knapperne, vågner printeren automatisk og begynder at udskrive.

■ Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

- Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret.

Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Mediotype** til en tynd indstilling.

- Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre tonerfikseringen på papiret. Hvis indstillingen ikke forbedrer situationen tilstrækkeligt, skal du vælge **Tykkere papir** i indstillingerne **Mediotype**.

Statusmonitor (til Mac OS® X 10.3 eller nyere)

Hvis du vil aktivere statusmonitoren, skal du køre **Statusmonitor** (fra **Macintosh HD** (Startdisk) skal du vælge **Library, Printers, Brother, Utilities**).

Afinstallation af printerdriveren

Du kan fjerne den printerdriver, du har installeret, med følgende trin.



Bemærk!

- Denne procedure kan ikke anvendes, hvis du har installeret printerdriveren via Windows-funktionen Tilføj en printer.
- Når driveren er fjernet, anbefaler vi, at du genstarter computeren for at fjerne filer, der var i brug under fjernelsen.

Printerdriver til Windows®, Windows Vista® og Windows Server® 2003

- 1 Klik på knappen **Start**, peg på **Alle programmer**¹ og derefter på printernavnet.
- 2 Klik på **Fjern**.
- 3 Følg vejledningen på skærmen.

¹ **Programmer** for Windows® 2000-brugere

Printerdriver til Macintosh®

Mac OS® X 10.2

- 1 Tag USB-kablet mellem Macintosh®-computeren og printeren ud.
- 2 Genstart din Macintosh®.
- 3 Log på som 'Administrator'.
- 4 Kør **Printcentral** (vælg **Programmer** på knapmenuen **Gå**, og vælg derefter **Hjælpeprogrammer**), vælg derefter den printer, der skal fjernes, og fjern den ved at klikke på knappen **Slet**.
- 5 Træk mappen **HL_MFLPro** (fra **Macintosh HD** (startdisk), vælg **Bibliotek**, **Printere**, **Brother**) til papirkurven, og tøm derefter papirkurven.
- 6 Genstart din Macintosh®.

Mac OS® X 10.3 eller nyere

- 1 Tag USB-kablet mellem Macintosh®-computeren og printeren ud.
- 2 Genstart din Macintosh®.
- 3 Log på som 'Administrator'.
- 4 Kør **Printerværktøj** (vælg **Programmer** på knapmenuen **Gå**, og vælg derefter **Hjælpeprogrammer**), vælg derefter den printer, der skal fjernes, og fjern den ved at klikke på knappen **Slet**.
- 5 Genstart din Macintosh®.

Software

Software til netværksmodeller (kun HL-2150N / HL-2170W)

BRAdmin Light

BRAdmin Light er et hjælpeprogram til den indledende installation af netværkstilsluttede Brother-enheder. Dette hjælpeprogram kan søge efter Brother-produkter på dit netværk, vise statussen og konfigurere grundlæggende netværksindstillinger som f.eks. IP-adressen. Hjælpeprogrammet BRAdmin Light fås til computere med Windows® 2000/XP, Windows Vista® og Windows Server® 2003 samt Mac OS® X 10.2.4 eller nyere. Hvis du vil installere BRAdmin Light, skal du se Hurtig installationsvejledning, som fulgte med printeren. Hvis du bruger Macintosh®, installeres BRAdmin Light automatisk, når printerdriveren installeres. Hvis du allerede har installeret printerdriveren, behøver du ikke installere den igen. Besøg <http://solutions.brother.com> for at få yderligere oplysninger om BRAdmin Light.

BRAdmin Professional (til Windows®)

BRAdmin Professional er et hjælpeprogram til mere avanceret styring af netværkstilsluttede Brother-enheder. Dette hjælpeprogram kan også søge efter Brother-produkter på dit netværk, vise statussen og konfigurere netværksindstillinger fra en computer med Windows®. BRAdmin Professional har flere funktioner end BRAdmin Light.

Besøg <http://solutions.brother.com> for at få yderligere oplysninger og downloade programmet.

Web BRAdmin (Windows®)

Web BRAdmin er et hjælpeprogram til styring af netværkstilsluttede Brother-enheder. Dette hjælpeprogram kan søge efter Brother-produkter på dit netværk, vise statussen og konfigurere netværksindstillinger. I modsætning til hjælpeprogrammet BRAdmin Professional – som kun er beregnet til Windows® – kan Web BRAdmin-serverprogrammet anvendes fra en klientcomputer med Web Based Management (webbrowser), som understøtter JRE (Java Runtime Environment). Ved at installere serverprogrammet Web BRAdmin på en pc, der kører IIS¹, kan administratorer med Web Based Management (webbrowser) oprette forbindelse til Web BRAdmin-serveren, som derefter kommunikerer med selve enheden.

Besøg <http://solutions.brother.com> for at få yderligere oplysninger og downloade programmet.

¹ Internet Information Server 4.0 eller Internet Information Services 5.0 / 5.1 / 6.0 / 7.0

Web Based Management (webbrowser)

Web Based Management (web browser) er et hjælpeprogram til styring af netværkstilsluttede Brother-enheder via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol). Hjælpeprogrammet kan vise statussen for Brother-produkter på dit netværk og konfigurere maskinen eller netværksindstillinger ved hjælp af en standardwebbrowser, der installeres på din computer.

Se kapitel 13 i netværksbrugsanvisningen på den medfølgende cd-rom.

Driverdistributionsguiden (Windows®)

Dette installationsprogram indeholder både Windows®-printerdriveren og Brother-netværksportdriveren (LPR). Hvis administratoren installerer printerdriveren og portdriveren ved hjælp af dette program, kan han/hun gemme filen på filserveren eller sende filen med e-mails til brugerne. Derefter kan hver bruger klikke på den pågældende fil for automatisk at få printerdriveren, portdriveren, IP-adressen osv. kopieret over på sin egen computer.

Automatisk interfacevalg (kun HL-2150N / HL-2170W)

Denne printer har en funktion til automatisk valg af interface, der som standard er slået til. Det betyder, at printeren automatisk kan skifte interface til USB eller Ethernet, alt efter hvilket interface der modtager data.

Da funktionen til automatisk valg af interface som standard er slået til, skal du blot slutte interfacekablet til printeren. Du skal altid slukke for både computeren og printeren, når du fra- og tilkobler kablet.



Bemærk!

Det tager nogle få sekunder, før denne funktion virker. Hvis du vil øge udskrivningshastigheden, skal du vælge det ønskede interface manuelt ved hjælp af Remote Printer Console. (Se *Remote Printer Console* på side 47).

Hvis du som regel kun anvender ét interface, anbefaler vi, at du vælger det pågældende interface ved hjælp af Remote Printer Console. (Se *Remote Printer Console* på side 47). Printeren sender alt i inputbufferen til det pågældende interface, hvis der kun er valgt ét interface.

Remote Printer Console

Remote Printer Console er software, der kan bruges til at ændre mange af printerens indstillinger uafhængigt af dit program. Du kan f.eks. ændre indstillingerne for printermargen, dvaletilstand, tegnsæt osv. Disse indstillinger huskes og anvendes af printeren.

Anvendelse og installation af Remote Printer Console-softwaren

Følg nedenstående trin for at anvende Remote Printer Console-softwaren.

Windows®

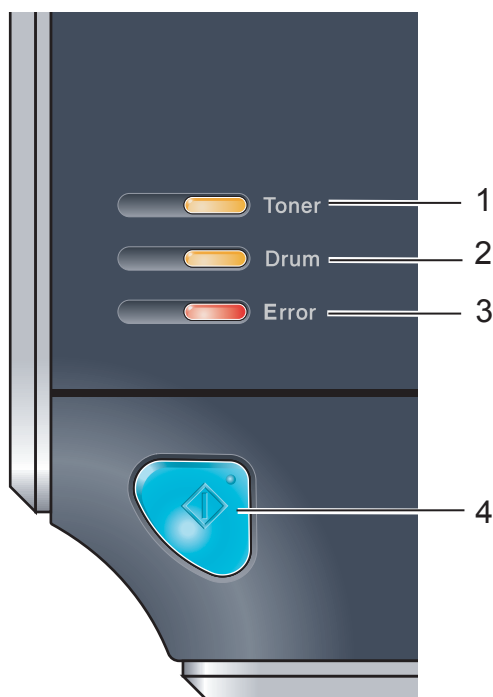
- 1 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet, og luk åbningsskærm-billedet, når det vises.
- 2 Åbn Windows® Stifinder, og vælg cd-rom-drevet.
- 3 Dobbeltklik på mappen **Tool**.
- 4 Dobbeltklik på mappen **RPC**.
- 5 Se **RPC_User's_Guide.pdf** for at få oplysninger om installation og anvendelse af Remote Printer Console.

Macintosh® (kun HL-2150N / HL-2170W)

- 1 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Dobbeltklik på ikonet **HL2100** på skrivebordet.
- 2 Dobbeltklik på mappen **RPC**.
- 3 Se **RPC_User's_Guide.pdf** for at få oplysninger om installation og anvendelse af Remote Printer Console.

Lysdioder (LED)

Dette afsnit indeholder oplysninger om de tre lysdioder **Toner**, **Drum** og **Error** samt lysdioden **Ready** og knappen **Go** på kontrolpanelet, der har dobbeltfunktion.



1 Lysdioden Toner

Lysdioden Toner viser, når toneren er ved at være brugt op.

2 Lysdioden Drum

Lysdioden Drum viser, når tromlen er ved at være udtjent.

3 Lysdioden Error

Lysdioden Error viser, når printeren er i en af følgende tilstande:

Intet papir / Papirstop / Låg åbent










4 Lysdioden Ready

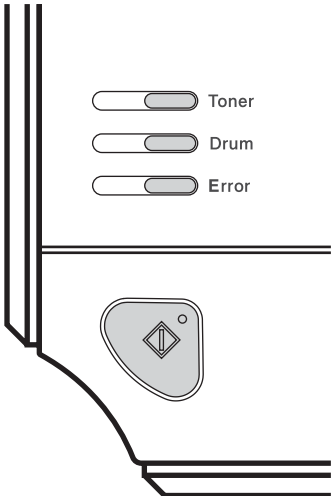
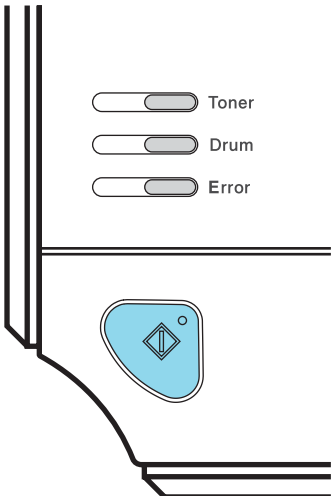
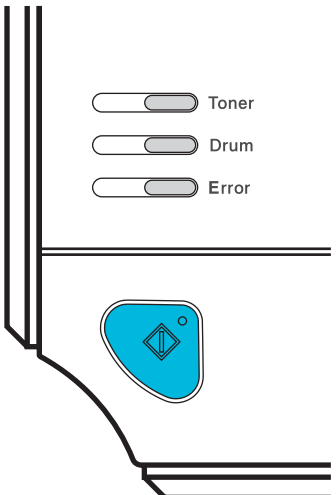
Lysdioden Ready blinker afhængig af printerens status.

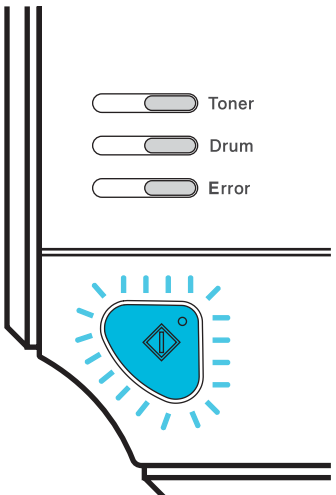
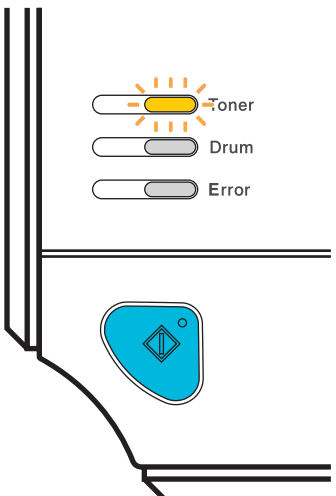
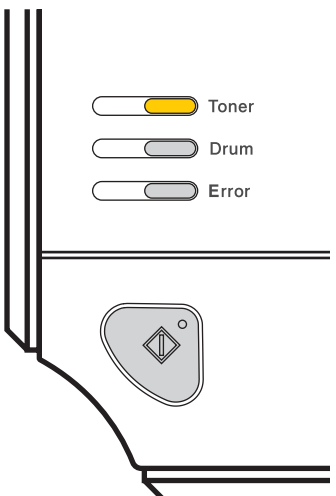
Knappen Go

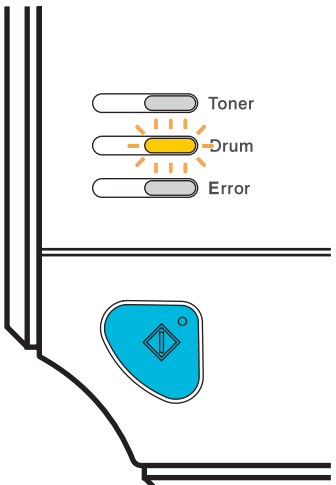
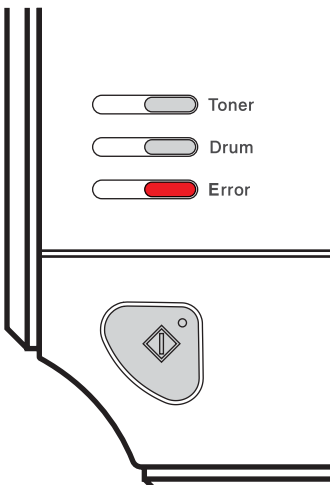
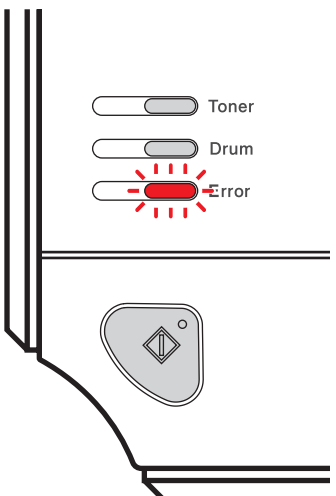
Vækning/Fejlretning/Form feed/Annuller job/Genudskrivning

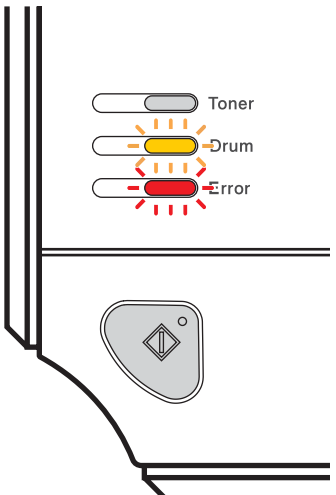
Indikationerne for lysdioderne i nedenstående tabel bruges i illustrationerne i dette kapitel.

 eller 	Lysdioden er slukket.
 eller  eller 	Lysdioden er tændt.
	Lysdioden er dæmpet.
 eller  eller 	Lysdioden blinker.

Lysdiode	Printerstatus
 <p>The diagram shows a control panel with three indicator lights labeled 'Toner', 'Drum', and 'Error'. Each light has a small circle next to it. Below the lights is a status icon, which is a diamond shape with a circle inside, and a small 'o' next to it. The entire panel is enclosed in a rectangular frame.</p>	<p>Slukket</p> <p>Afbryderen er slukket.</p>
 <p>The diagram shows a control panel with three indicator lights labeled 'Toner', 'Drum', and 'Error'. Each light has a small circle next to it. Below the lights is a status icon, which is a diamond shape with a circle inside, and a small 'o' next to it. The entire panel is enclosed in a rectangular frame.</p>	<p>Dvale</p> <p>Printeren er i dvale. Tryk på knappen Go for at få printeren til at gå i klar-tilstand fra dvale.</p>
 <p>The diagram shows a control panel with three indicator lights labeled 'Toner', 'Drum', and 'Error'. Each light has a small circle next to it. Below the lights is a status icon, which is a diamond shape with a circle inside, and a small 'o' next to it. The entire panel is enclosed in a rectangular frame.</p>	<p>Klar til at udskrive</p> <p>Printeren er klar til at udskrive.</p>

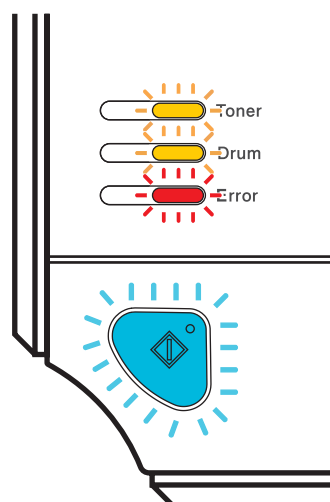
Lysdiode	Printerstatus
	Varmer op Printeren varmer op.
	Køler ned Printeren køler ned. Vent et par sekunder, indtil printerens indvendige dele er kølet ned.
	Modtager data Printeren modtager enten data fra computeren, behandler data i hukommelsen eller udskriver data.
	Data i buffer Der rester data i printerhukommelsen. Hvis lysdioden Ready blinker i lang tid, og der ikke udskrives noget, kan du trykke på knappen Go for at udskrive de resterende data i hukommelsen.
	Toner lav Angiver, at tonerpatronen snart skal skiftes. Køb en ny tonerpatron, og hav den klar, når Toner tom vises. Lysdioden Toner er tændt i 2 sekunder og slukket i 3 sekunder.
	Toner tom Udskift tonerpatronen med en ny. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62.
	Tonerfejl Tromleenheden er ikke isat korrekt. Tag tromleenheden ud af maskinen, og sæt den i igen.

Lysdiode	Printerstatus
	<p>Skift tromleenhed</p> <p>Tromleenheden er ved at være udtjent. Det anbefales, at du udskifter den gamle tromle med en ny. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.</p> <p>Lysdioden Drum er tændt i 2 sekunder og slukket i 3 sekunder.</p>
	<p>Ingen papirfødnings fra papirbakke 1</p> <p>Læg papir i bakken. Tryk derefter på knappen Go. Se <i>Udskrivning på almindeligt papir og transparenter</i> på side 9.</p> <p>Ingen papirfødnings, manuel fødnings</p> <p>Sæt papir i åbningen til manuel fødnings. Se <i>Udskrivning på almindeligt papir og transparenter</i> på side 9 eller <i>Udskrivning på tykt papir, labels og konvolutter</i> på side 17.</p>
	<p>Frontklappen er åbent</p> <p>Luk printerens frontklap.</p> <p>Låget til fikseringsenheden er åbent</p> <p>Luk låget til fikseringsenheden, som sidder bag printerens bagklap.</p> <p>Papirstop</p> <p>Afhjælp papirstoppet. Se <i>Papirstop, og hvordan de afhjælpes</i> på side 85. Hvis printeren ikke starter udskrivningen, skal du trykke på knappen Go.</p> <p>Hukommelse fuld</p> <p>Printerhukommelsen er fuld, og printeren kan ikke udskrive hele sider af et dokument. Se <i>Løsning af udskrivningsproblemer</i> på side 97.</p> <p>Printoverløb</p> <p>Der er opstået et printoverløb, og printeren kan ikke udskrive hele sider af et dokument. Se <i>Løsning af udskrivningsproblemer</i> på side 97.</p>

Lysdiode	Printerstatus
	<p>Tromlefejl</p> <p>Koronatråden trænger til at blive gjort ren. Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 77.</p> <p>Hvis lysdioderne stadig viser samme fejlmeddelelse efter rengøring af koronatråden, skal du udskifte tromleenheden. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.</p>

Indikationer for servicekald

Hvis der opstår en fejl, som ikke kan udbedres af brugeren, angiver printeren, at der er brug for et servicekald, ved at tænde alle lysdioder som vist nedenfor.



Hvis servicekald-indikationen ovenfor vises, skal du afbryde strømmen, tænde den igen og derefter forsøge at udskrive igen.

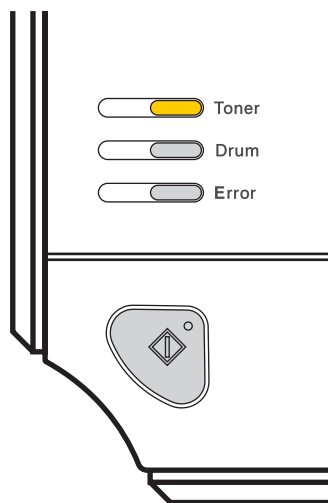
Hvis fejlindikationen stadig vises, når du tænder for printeren igen, skal du trykke på knappen **Go** og notere dig, hvilke lysindikatorer der forbliver tændt, og beskrive fejlstatussen (som vist i skemaet nedenfor) for din forhandler eller Brother Kundeservice.

Lysdiodeindikationer, når du trykker på knappen Go

Lysdioder	Fejl i hoved-PCB	Fejl i fikseringsenhed ¹	Fejl i laserenhed	Fejl i hovedmotor	Højspændingsfejl
Toner					
Drum					
Error					
Ready					

¹ Hvis denne fejl opstår, skal du slukke for printeren ved hjælp af afbryderen, vente nogle få sekunder og derefter tænde den igen. Lad printeren stå tændt i 10 minutter. Hvis samme problem opstår igen, skal du kontakte din forhandler eller Brother Kundeservice.

Nedenstående lysdiodeindikation viser f.eks. en fejl i fikseringsenheden.



Noter den angivne indikation ved at se i tabellen på side 53, og rapporter fejlstatussen til din forhandler eller Brother Kundeservice.

**Bemærk!**

Kontroller, at frontklappen er helt lukket, før du anmelder et servicekald.

Knappen Go

Knappen Go har følgende funktioner:

■ Annuller udskrivning

Annuller kun det job, der udskrives: Under udskrivningen trykker du på knappen **Go** i ca. 4 sekunder, indtil alle lysdioder lyser. Lysdioderne **Ready** og **Error** blinker, når jobbet annulleres.

Annuller alle modtagne job: Slet alle job ved at trykke på knappen **Go** i ca. 4 sekunder, indtil alle lysdioder lyser, og slip den derefter. Tryk på knappen **Go** igen. Lysdioderne **Ready** og **Error** blinker, når jobbet annulleres.

■ Vækning

Hvis printeren er i dvale, skal du trykke på knappen **Go** for at få printeren til at gå i Klar-tilstand.

■ Fejlretning

Hvis der opstår fejl, vil printeren i mange tilfælde automatisk gå ud af fejltilstanden. Hvis en fejl ikke udbedres automatisk, skal du trykke på knappen **Go** for at få printeren til at gå ud af fejltilstand og derefter fortsætte med at bruge printeren.

■ Form feed

Hvis den blå lysdiode **Ready** blinker længe, skal du trykke på knappen **Go**. Printeren udskriver nu resterende data fra printerens hukommelse.

■ Genudskrivning

Hvis du vil genudskrive det seneste dokument, skal du trykke på knappen **Go** i ca. 4 sekunder, indtil alle lysdioder lyser, og derefter slippe den. Tryk på knappen **Go** inden for to sekunder det antal gange, du vil genudskrive. Hvis du ikke trykker på knappen **Go** inden for to sekunder, udskrives der kun et enkelt eksemplar.

Hvis du vil bruge genudskrivningsfunktionen, skal du åbne driverens dialogboks **Egenskaber**, gå til fanen Avanceret og vælge ikonet **Enhedens funktioner**. Klik derefter på **Jobspooling**, og marker afkrydsningsfeltet **Brug Reprint**. Se *Enhedens funktioner* på side 34.

Udskriv en testside

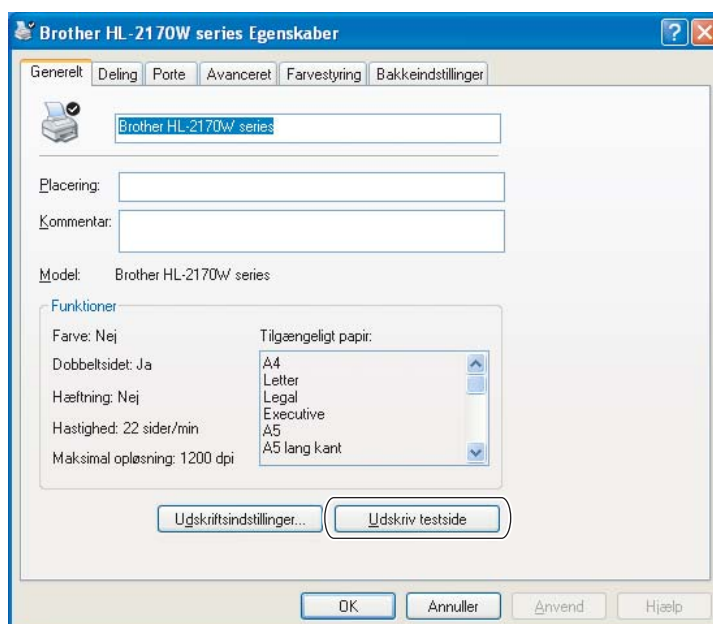
Du kan bruge knappen **Go** eller printerdriveren til at udskrive en testside.

Brug af knappen Go

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Sørg for, at frontklappen er lukket, og at stikket er sat i stikkontakten.
- 3 Hold knappen **Go** nede, mens du tænder afbryderen. Hold knappen **Go** nede, indtil lysdioderne **Toner**, **Drum** og **Error** lyser. Slip knappen **Go**. Kontroller, at lysdioderne for **Toner**, **Drum** og **Error** er slukket.
- 4 Tryk på knappen **Go** igen. Printeren udskriver en testside.

Brug af printerdriveren

Hvis du bruger Windows®-printerdriver, skal du klikke på knappen **Udskriv testside** i fanen **Generelt** i printerdriveren.



Udskriv printerens indstillinger

Du kan udskrive de aktuelle indstillinger ved hjælp af kontrolpanelets knap eller printerdriveren.

Brug af knappen Go

- 1 Sørg for, at frontklappen er lukket, og at stikket er sat i stikkontakten.
- 2 Tænd printeren, og vent, til den er klar.
- 3 Tryk på knappen **Go** tre gange inden for 2 sekunder. Printeren udskriver siden med printerindstillinger.

Brug af printerdriveren

Hvis du bruger Windows®-printerdriver, kan du udskrive de aktuelle printerindstillinger ved at klikke på knappen **Udskriv indstillinger** under fanen **Support**.



Udskriv skrifttyper (kun HL-2150N / HL-2170W)

Du kan udskrive en liste over interne skrifttyper ved hjælp af knappen på kontrolpanelet eller printerdriveren.

Brug af knappen Go

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Sørg for, at frontklappen er lukket, og at stikket er sat i stikkontakten.
- 3 Hold knappen **Go** nede, mens du tænder afbryderen. Hold knappen **Go** nede, indtil lysdioderne **Toner**, **Drum** og **Error** lyser. Slip knappen **Go**. Kontroller, at lysdioderne for **Toner**, **Drum** og **Paper** er slukket.
- 4 Tryk på knappen **Go** igen. Printeren udskriver en liste med de interne skrifttyper.

Brug af printerdriveren

Hvis du bruger Brothers Windows®-printerdriver, kan du udskrive en liste med de indbyggede skrifttyper ved at klikke på knappen **Udskriv skifttyper** under fanen **Support**.



Standardindstilling for netværk (kun HL-2150N / HL-2170W)

Hvis du vil stille printernetkortet tilbage til standardindstillingerne (alle oplysninger nulstilles, også oplysninger om adgangskoder og IP-adresse), skal du følge disse trin:

Brug af knappen Go

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Sørg for, at frontklappen er lukket, og at stikket er sat i stikkontakten.
- 3 Hold knappen **Go** nede, mens du tænder afbryderen. Hold knappen **Go** nede, indtil lysdioderne **Toner**, **Drum** og **Error** lyser. Slip knappen **Go**. Kontroller, at lysdioderne for **Toner**, **Drum** og **Paper** er slukket.
- 4 Tryk på knappen **Go** syv gange. Kontroller, at alle lysdioderne lyser for at angive, at printernetkortet er blevet stillet tilbage til standardindstillingerne.

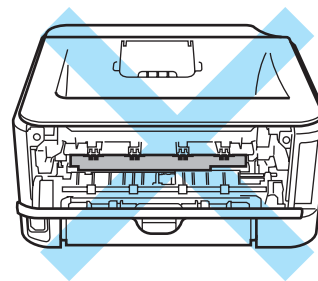
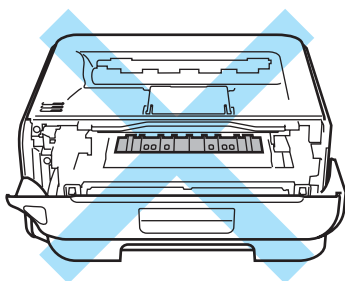
Du skal udskifte visse dele og rengøre printeren med jævne mellemrum.



ADVARSEL

Når du udskifter bestemte dele eller rengør printerens indre, skal du være opmærksom på følgende:

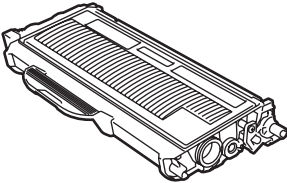
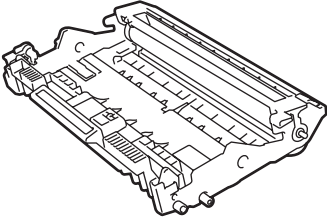
- Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand med det samme for at undgå pletter.
- Indånd ikke toner.
- Hvis du lige har brugt printeren, er visse dele inden i printeren meget varme. For at undgå skader, når du åbner frontklappen eller bagklappen (den bageste bakke) på printeren, må du IKKE røre ved de dele, som er vist med gråt i illustrationen.



Udskiftning af forbrugsstofferne

Du skal udskifte forbrugsstoffer, når maskinen indikerer, at forbrugsstoffet er opbrugt.

Forbrugsstoffer

Tonerpatron	Tromleenhed
	
Se <i>Tonerpatron</i> på side 61. Bestillingsnr. TN-2110, TN-2120	Se <i>Tromleenhed</i> på side 68. Bestillingsnr. DR-2100

Tonerpatron

Den oprindelige tonerpatron, der fulgte med printeren, kan være en startpatron¹, en standardpatron² eller en højtydende patron³, alt efter hvilken model du har købt, og hvilket land du har købt den i.

En ny tonerpatron indeholder nok toner til at udskrive ca. 1.500 (standardpatron) eller ca. 2.600 (højtydende patron) enkelsider i A4- eller Letter-format ved cirka 5 % dækning.

- ¹ Den medfølgende tonerpatron indeholder nok toner til at udskrive ca. 1.000 enkelsider i A4- eller Letter-format. Omtrentlig patronydelse er angivet ved 5 % dækning og i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.
- ² Standardtonerpatroner indeholder nok toner til at udskrive ca. 1.500 enkelsider i A4- eller Letter-format. Omtrentlig patronydelse er angivet ved 5 % dækning og i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.
- ³ Højtydende tonerpatroner indeholder nok toner til at udskrive ca. 2.600 enkelsider i A4- eller Letter-format. Omtrentlig patronydelse er angivet ved 5 % dækning og i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

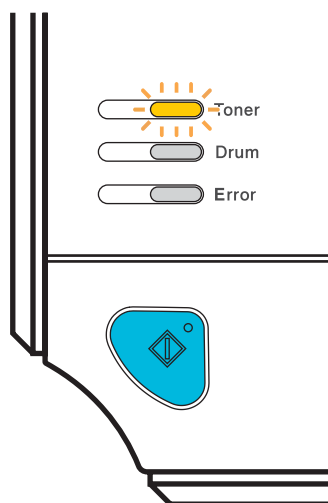


Bemærk!

- Mængden af brugt toner varierer afhængigt af, hvad der udskrives på siden og den valgte udskriftsdensitet.
- Hvis du ændrer indstillingen for udskriftsdensiteten, så den bliver lysere eller mørkere, ændres den anvendte mængde toner.
- Pak først tonerpatronen ud umiddelbart før, den skal sættes i printeren.

Meddelelse om lav toner

Lysdioden **Toner** er tændt i 2 sekunder og slukket i 3 sekunder og gentager dette mønster.



Hvis denne meddelelse angives af lysdioden, er printeren næsten løbet tør for toner og vil fortsætte udskrivningen, indtil den er brugt op. Køb en ny tonerpatron, og sørg for at have den ved hånden, før meddelelsen **Tom toner** vises. Se *Udskiftning af tonerpatronen* på side 62 for at få oplysninger om udskiftning af tonerpatronen.

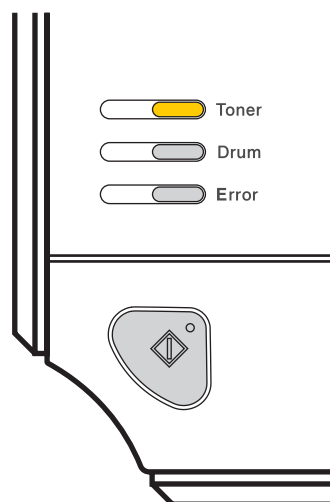


Bemærk!

Lysdioden **Toner** blinker konstant, hvis tonerpatronen er ved at være tom.

Meddelelse om tom toner

Printeren holder op med at udskrive, indtil du sætter en ny tonerpatron i.



5

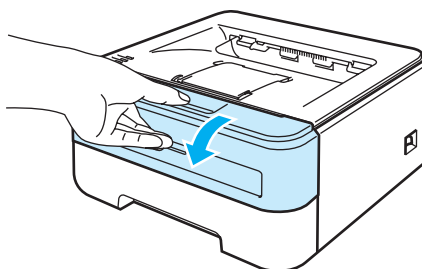
Udskiftning af tonerpatronen



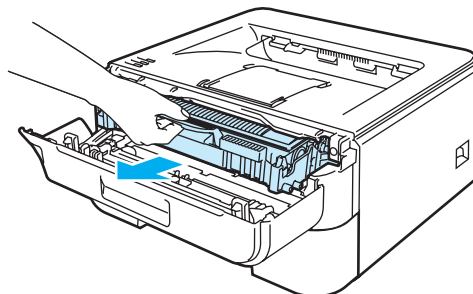
Bemærk!

- Du opnår den bedst mulige udskriftskvalitet ved kun at bruge originale Brother-tonerpatroner. Hvis du vil købe tonerpatroner, skal du kontakte din forhandler eller Brother Kundeservice.
- Vi anbefaler, at du rengør printerens, når du udskifter tonerpatronen. Se *Rengøring* på side 73.

- 1 Sørg for, at printeren er tændt. Åbn frontklappen.



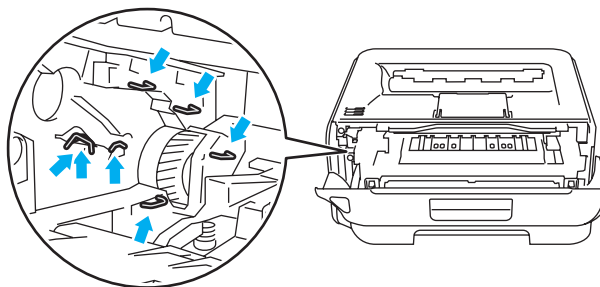
- 2 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



! FORSIGTIG

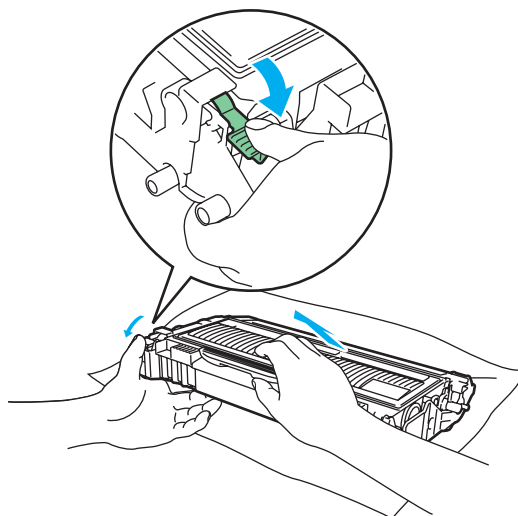
Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.

For at beskytte printeren mod skader som følge af statisk elektricitet må du IKKE røre ved de elektroder, der er vist i illustrationen.



5

- 3 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.

**! ADVARSEL**

Anbring IKKE en tonerpatron på et bål. Den kan eksplodere, hvilket kan medføre personskeade.

Brug neutrale rengøringsmidler.

Der må IKKE anvendes rengøringsmidler, som indeholder ammoniak, alkohol, nogen form for spray eller andre brandfarlige materialer til at rengøre maskinen indvendigt eller udvendigt. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød.

! FORSIGTIG

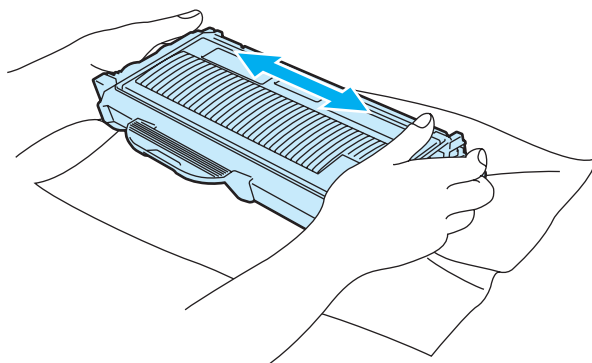
Håndter tonerpatronen forsigtigt. Hvis du får tonerpulver på hænderne eller tøjet, bør det straks tørres af eller skylles af med koldt vand.

Berør IKKE de skraverede områder, som er vist i illustrationerne, da dette kan medføre problemer med udskriftskvaliteten.

**Bemærk!**

- Sørg for at forsegle tonerpatronen omhyggeligt i en passende pose, således at tonerpulveret ikke løber ud af patronen.
- Bortskaf den brugte tonerpatron i henhold til lokale bestemmelser. Bortskaf den ikke sammen med husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, skal du kontakte dit lokale renovationselskab.

- 4 Pak den nye tonerpatron ud. Hold patronen vandret med begge hænder, og vip den forsigtigt fra side til side 5-6 gange for at fordele toneren jævnt i patronen.

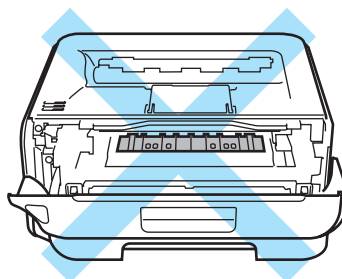


! FORSIGTIG

Pak først tonerpatronen ud, umiddelbart før den skal sættes i printeren. Hvis tonerpatroner ligger udpakket i lang tid, forkortes tonerens holdbarhed.

Hvis en udpakket tromleenhed bliver udsat for direkte sollys eller indendørs belysning, kan den blive beskadiget.

Sæt tonerpatronen i tromleenheden umiddelbart efter fjernelsen af beskyttelseslåget. Berør IKKE de grå områder, som er vist i illustrationerne, da dette kan medføre en forringelse af udskriftskvaliteten.

**! FORSIGTIG****USA og Canada**

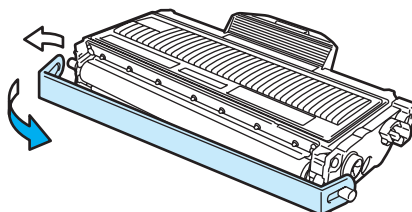
Brother strongly recommends that you do not refill the toner cartridge provided with your printer. We also strongly recommend that you continue to use only genuine Brother brand replacement toner cartridges. Use or attempted use of potentially incompatible toner and/or cartridges in the Brother machine may cause damage to the machine and/or may result in unsatisfactory print quality. Our warranty coverage does not apply to any problem that is caused by the use of unauthorized third party toner and/or cartridges. To protect your investment and obtain premium performance from the Brother machine, we strongly recommend the use of genuine Brother supplies.

! FORSIGTIG**Storbritannien og andre lande**

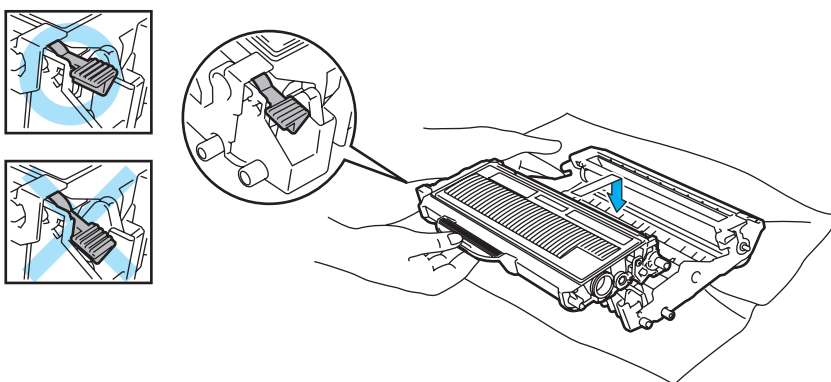
Brother-maskiner er designet til at fungere med toner med en bestemt specifikation, og de vil fungere optimalt, når de bruges sammen med originale Brother-tonerpatroner. Brother kan ikke garantere en sådan optimal ydelse, hvis der bruges toner eller tonerpatroner med andre specifikationer. Brother anbefaler derfor, at der kun bruges originale Brother-tonerpatroner til denne maskine.

Hvis der opstår skader på tromleenheden eller andre dele af denne maskine som følge af brug af produkter fra andre producenter sammen med maskinen, vil de deraf følgende reparationer muligvis ikke være dækket af garantien.

- 5** Fjern beskyttelsesdækslet.

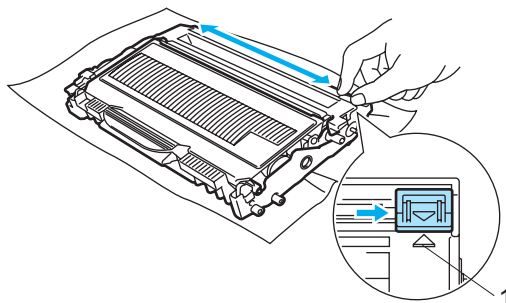


- 6** Sæt den nye tonerpatron i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter den korrekt i, løftes låsehåndtaget automatisk.

**! FORSIGTIG**

Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

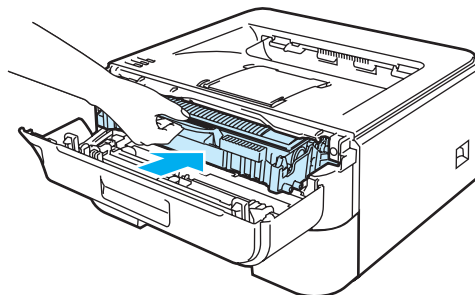
- 7 Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved forsigtigt at skyde den grønne tap fra højre mod venstre og venstre mod højre flere gange.



! FORSIGTIG

Sørg for at flytte tappen tilbage til udgangspositionen (▲) (1). Hvis du ikke gør dette, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 8 Sæt tromleenheden og tonerpatronen tilbage i printeren. Luk frontklappen.



! FORSIGTIG

Printerens afbryder må IKKE slukkes, og frontklappen må ikke åbnes, før lysdioden **Ready** tænder.

Tromleenhed

En ny tromleenhed kan udskrive ca. 12.000 enkelsider i A4- eller Letter-format med 1 side pr. job.

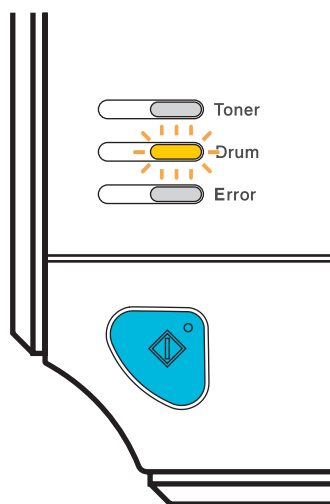


Bemærk!

- Der er mange faktorer, som afgør tromleenhedens faktiske levetid, f.eks. temperatur, luftfugtighed, papirtype, den anvendte tonertype, antal sider pr. udskriftsjob osv. Under ideelle forhold vurderes den gennemsnitlige tromles holdbarhed til udskrivning af cirka 12.000 sider. Det antal sider, som din tromle kan udskrive, kan være betydeligt færre end dette skøn. Da vi ikke har kontrol over de mange faktorer, der er afgørende for tromleenhedens levetid, kan vi ikke garantere et minimum antal sider, tromleenheden kan udskrive.
- Den bedste ydelse opnås ved udelukkende at anvende original Brother-toner. Printeren bør kun anvendes i rene, støvfri omgivelser med tilstrækkelig ventilation.
- Udskrivning med en tromleenhed fra andre producenter kan ikke blot reducere udskriftskvaliteten, men også selve printerens levetid. Garantien omfatter ikke problemer forårsaget af anvendelse af tromleenheder fra andre producenter.

Meddelelse om udskiftning af tromle

Lysdioden **Drum** er tændt i 2 sekunder og slukket i 3 sekunder og gentager dette mønster.



Hvis lysdioden viser denne meddelelse, er tromleenheden ved at være udtjent. Vi anbefaler, at du udskifter tromleenheden med en ny, før udskriftskvaliteten forringes mærkbart.

Udskiftning af tromleenheden

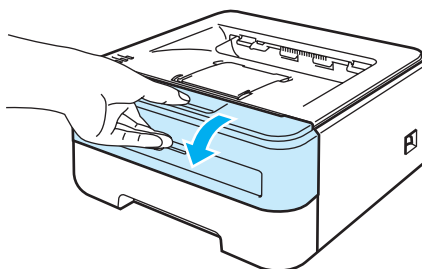
! FORSIGTIG

Vær forsigtig, når du håndterer tromleenheden, da den kan indeholde toner.

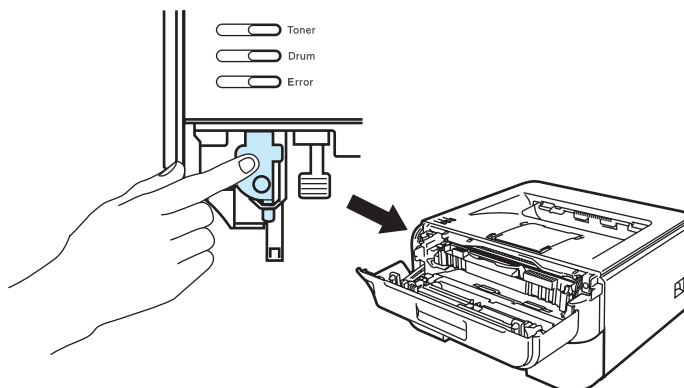
Hver gang, du udskifter tromleenheden, skal printerens rengøres indvendig. Se *Rengøring* på side 73.

Hver gang du udskifter tromleenheden, skal du nulstille sidetælleren ved at følge nedenstående trin:

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og lysdioden **Drum** blinker. Åbn frontklappen.



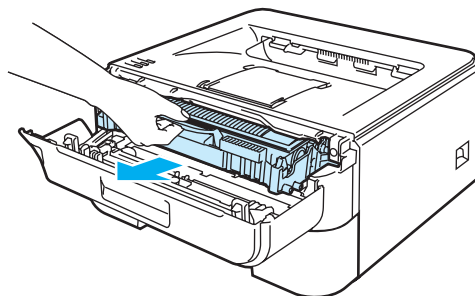
- 2 Tryk på knappen **Go** i ca. 4 sekunder, indtil alle lysdioder lyser. Slip knappen **Go**, når alle fire lysdioder lyser.



⊘ Forkert opsætning

Nulstil ikke sidetælleren, hvis du kun udskifter tonerpatronen.

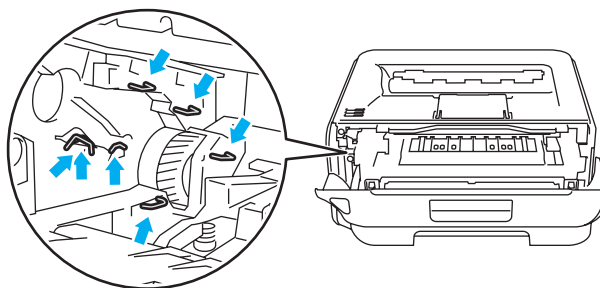
- 3 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



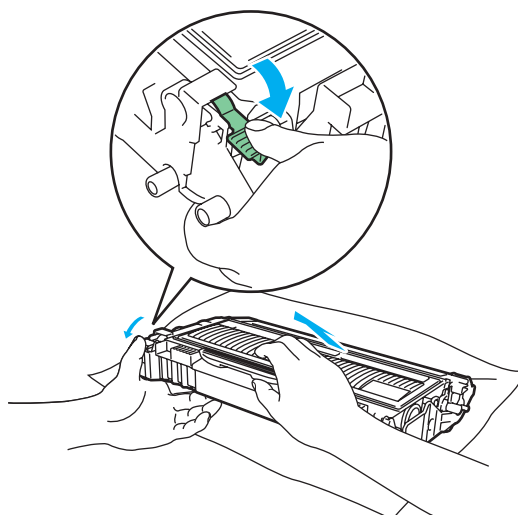
! FORSIGTIG

Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.

For at beskytte printeren mod skader som følge af statisk elektricitet må du IKKE røre ved de elektroder, der er vist i illustrationen.



- 4 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



! FORSIGTIG

Håndter tonerpatronen forsigtigt. Hvis du får tonerpulver på hænderne eller tøjet, bør det straks tørres af eller skylles af med koldt vand.

Berør IKKE de skraverede områder, som er vist i illustrationerne, da dette kan medføre problemer med udskriftskvaliteten.



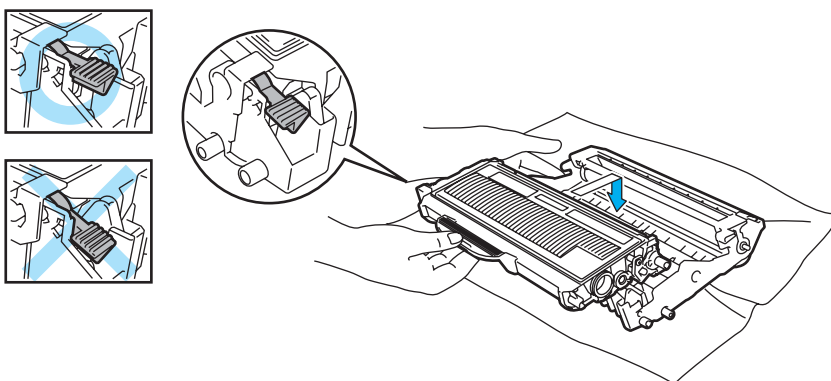
5

Bemærk!

- Sørg for at forsegle tromleenheden stramt i en pose, således at der ikke løber tonerpulver ud.
- Bortskaf den brugte tonerpatron i henhold til lokale bestemmelser. Bortskaf den ikke sammen med husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, skal du kontakte dit lokale renovationselskab.

5 Pak den nye tromleenhed ud.**! FORSIGTIG**

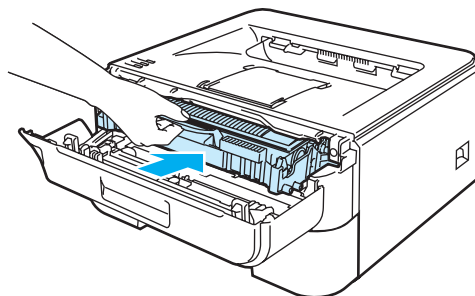
Pak først tromleenheden ud umiddelbart før, den skal sættes i printeren. Tromleenheden kan blive beskadiget, hvis den udsættes for direkte sollys eller indendørs belysning.

6 Sæt tonerpatronen i den nye tromleenhed. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter tonerpatronen korrekt i, løftes det grønne låsehåndtag automatisk.

! FORSIGTIG

Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

- 7 Sæt tromleenheden og tonerpatronen tilbage i printeren.



- 8 Luk frontklappen.
9 Kontroller, at lysdioden **Drum** er slukket.

Rengøring

Rengør printeren udvendig og indvendig regelmæssigt med en tør, fnugfri klud. Hver gang, du udskifter tonerpatronen eller tromleenheden, skal printerens rengøres indvendig. Hvis der kommer tonerpletter på de udskrevne sider, skal du rengøre printeren indvendig med en tør, fnugfri klud.

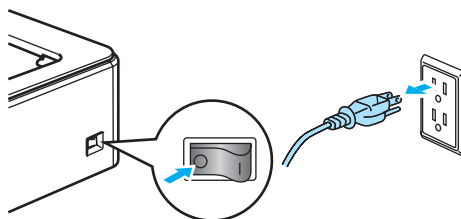
Udvendig rengøring af printeren

ADVARSEL

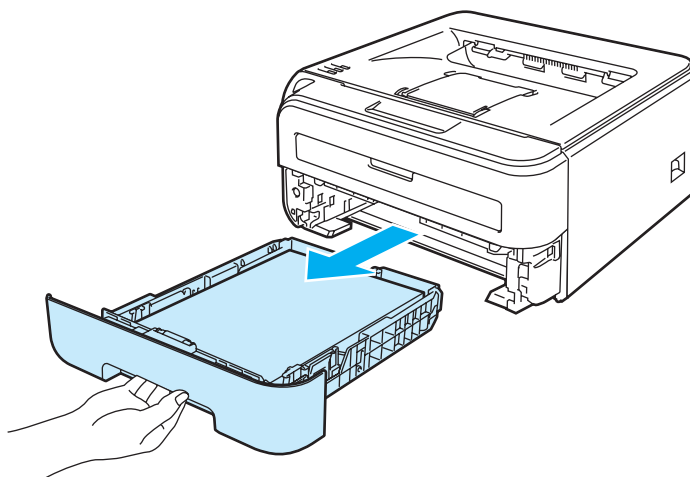
Brug neutrale rengøringsmidler.

Der må IKKE anvendes rengøringsmidler, som indeholder ammoniak, alkohol, nogen form for spray eller andre brandfarlige materialer til at rengøre maskinen indvendigt eller udvendigt. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød.

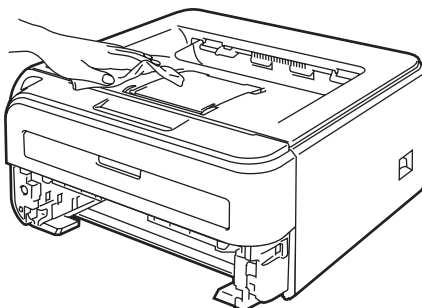
- 1 Afbryd strømmen til printeren, og tag strømkablet ud.



- 2 Træk papirbakken helt ud af printeren.

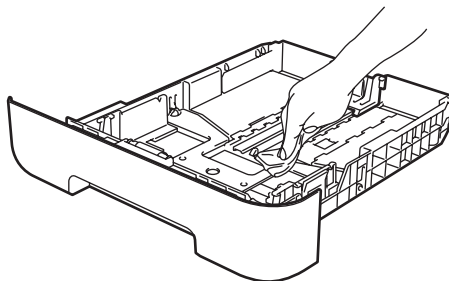


- 3 Aftør printerens yderside med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.



- 4 Fjern fastklemt materiale fra papirbakken.

- 5 Aftør papirbakken indvendig med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.

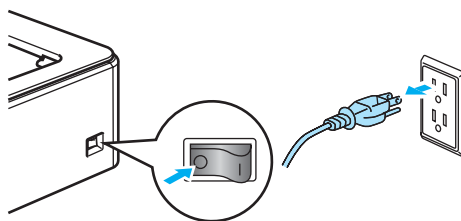


- 6 Sæt papirbakken tilbage i printeren.

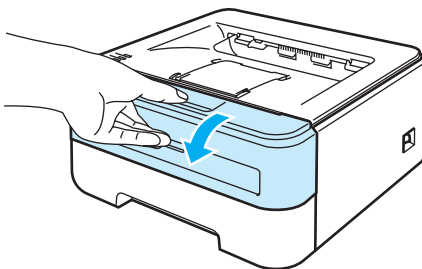
- 7 Slut printeren til stikkontakten igen, og tænd på afbryderen.

Indvendig rengøring af printeren

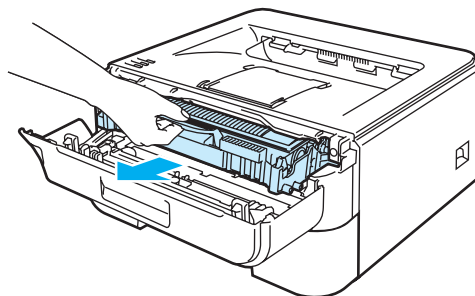
- 1 Afbryd strømmen til printeren, og tag strømkablet ud.



- 2 Åbn frontklappen.



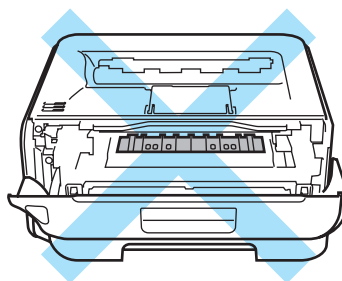
- 3 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



VARM OVERFLADE

Hvis du lige har brugt printeren, er visse dele inden i printeren meget varme. Vent på, at printeren afkøles, før du rører ved dens indvendige dele.

5

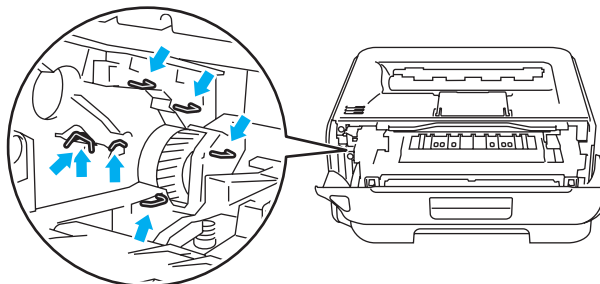


FORSIGTIG

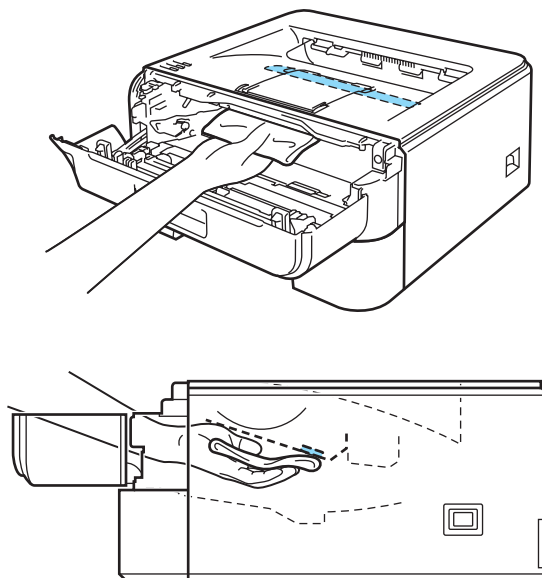
Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.

Håndter tonerpatronen forsigtigt. Hvis du får tonerpulver på hænderne eller tøjet, bør det straks tørres af eller skylles af med koldt vand.

For at beskytte printeren mod skader som følge af statisk elektricitet må du IKKE røre ved de elektroder, der er vist i illustrationen.



- 4 Aftør forsigtigt scannervinduet med en tør, fnugfri klud.

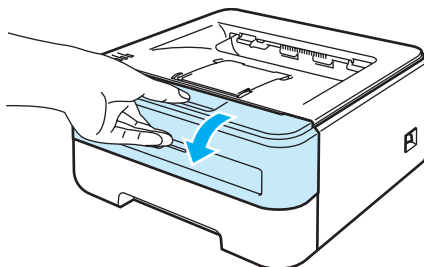


- 5 Sæt tromleenheden og tonerpatronen tilbage i printeren.
- 6 Luk frontklappen.
- 7 Slut printeren til stikkontakten igen, og tænd på afbryderen.

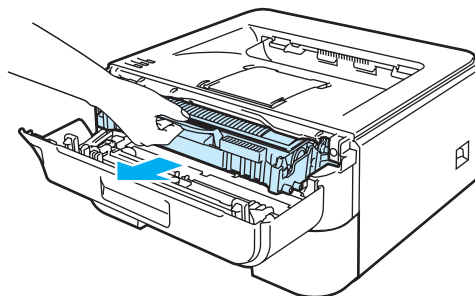
Rengøring af koronatråden

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre koronatråden på følgende måde:

- 1 Åbn frontklappen.



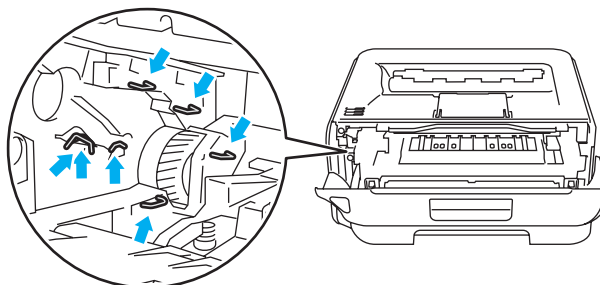
- 2 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



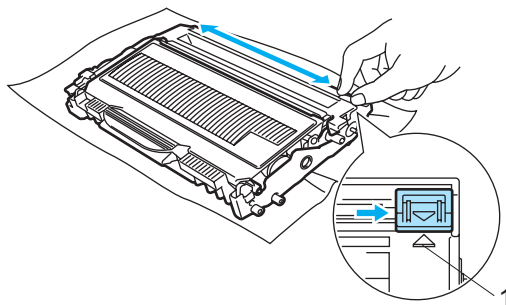
! FORSIGTIG

Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.

For at beskytte printeren mod skader som følge af statisk elektricitet må du IKKE røre ved de elektroder, der er vist i illustrationen.



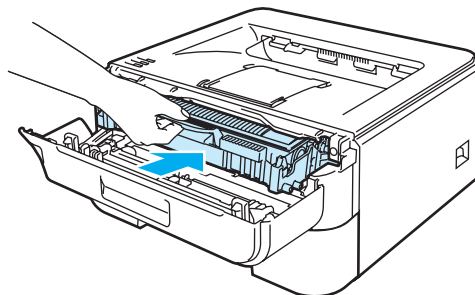
- 3 Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved forsigtigt at skyde den grønne tap fra højre mod venstre og venstre mod højre flere gange.



! FORSIGTIG

Sørg for at flytte tappen tilbage til udgangspositionen (▲) (1). Hvis du ikke gør dette, kan de udskrevne sider få en lodret strib.

- 4 Sæt tromleenheden og tonerpatronen tilbage i printeren. Luk frontklappen.



Du kan løse de fleste problemer selv. Hvis du har behov for mere hjælp, har Brother Solutions Center de seneste ofte stillede spørgsmål og tip til problemløsning. Besøg os på <http://solutions.brother.com>.

Sådan finder du frem til problemet

Kontroller først følgende:

- Strømkablet er tilsluttet korrekt, og printeren er tændt.
- Alle beskyttelsesdele er fjernet.
- Tonerpatronerne og tromleenheden er installeret korrekt.
- Frontklappen og låget til fikseringsenheden er lukket helt.
- Papiret er lagt korrekt i papirbakken.
- Interfacekablet er korrekt tilsluttet printeren og computeren.
- Den korrekte printerdriver er valgt og installeret.
- Computeren benytter den korrekte printerport.

Printeren udskriver ikke:

Hvis ovennævnte kontrolprocedure ikke løste problemet, skal du finde frem til problemet og derefter gå videre til den side, der er angivet nedenfor.

■ Printerlysdiode blinker

Se *Lysdioder (LED)* på side 48.

■ Der vises en fejlmeddelelse i Statusmonitor

Se *Fejlmeddelelser i Statusmonitor* på side 80.

■ Printeren udskrev en fejlmeddelelse

Se *Fejlmeddelelser* på side 82.

■ Papirhåndtering

(Se *Papirhåndtering* på side 83 og *Papirstop, og hvordan de afhjælpes* på side 85).

■ Andre problemer

(Se *Andre problemer* på side 98).

Siderne udskrives, men der er problemer med:

■ Udskriftskvaliteten

(Se *Forbedring af udskriftskvaliteten* på side 91).

■ Udskrifterne er ukorrekte

(Se *Løsning af udskrivningsproblemer* på side 97).

Fejlmeddelelser i Statusmonitor

Statusmonitor fortæller, når der opstår problemer med printeren. Følg instruktionerne i følgende tabel for at løse problemet.

Følg disse trin for at slå Statusmonitor til:

Windows®-brugere

Klik på knappen **Start**, **Alle programmer**¹, din printer (f.eks. Brother HL-2140) og derefter **Statusmonitor**.

¹ **Programmer** for Windows® 2000-brugere

Macintosh®-brugere (kun Mac OS® X 10.3 eller højere)

Se *Statusmonitor (til Mac OS® X 10.3 eller nyere)* på side 44.

Fejlmeddelelse	Handling
Kabinetlåget er åbent	<ul style="list-style-type: none"> ■ Luk printerens frontklap.
Hukommelse fuld	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. Se <i>Knappen Go</i> på side 55. ■ Reducer udskriftsopløsningen eller dokumentets kompleksitet.
Printoverløb	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. Se <i>Knappen Go</i> på side 55. ■ Hvis dette ikke afhjælper fejlen, skal enten dokumentets kompleksitet eller udskriftsopløsningen reduceres. ■ (Kun HL-2150N / HL-2170W) Rediger følgende indstillinger i den medfølgende Windows®-driver, og prøv igen. Den bedste kombination af disse indstillinger varierer afhængig af dokumentet: <ul style="list-style-type: none"> • Grafikindstilling¹ • TrueType-indstilling¹ • Brug printerens TrueType®-skrifttyper¹ <p>¹ Vælg fanen Avanceret, klik på ikonet Udskriftskvalitet, og vælg så Manuel under Udskriftsindstillinger, og klik på knappen Indstilling...</p>
Ingen papirfødnings fra papirbakke 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ Papirbakken er muligvis tom eller installeret forkert. Hvis den er tom, skal du lægge en ny stak papir i papirbakken og derefter trykke på knappen Go. ■ Hvis der er papir i papirbakken, skal du sørge for, at det ligger lige. Hvis papiret er bøjet, skal du glatte det ud, før du udskriver. Nogle gange hjælper det at fjerne papiret, vende stakken og lægge den tilbage i papirbakken. ■ Fjern noget af papiret fra papirbakken, og prøv igen. ■ Sørg for, at du anvender papir, der overholder Brothers anbefalede papirspecifikationer. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Læg samme papirstørrelse i, som du valgte i den aktuelle driverindstilling.

Fejlmeddelelse	Handling
Ingen papirfødnings, manuel fødnings	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis åbningen til manuel fødnings er tom, skal du sætte et stykke papir i den. ■ Sørg for, at du anvender papir, der overholder Brothers anbefalede papirspecifikationer. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Læg samme papirstørrelse i, som du valgte i den aktuelle driverindstilling.
Papirstop bakke 1 Indvendigt papirstop Papirstop bagpå	■ Fjern det fastklemte papir fra det angivne område. Se <i>Papirstop, og hvordan de afhjælpes</i> på side 85.
Toner tom	■ Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62.
Toner lav	■ Køb en ny tonerpatron, og hav den klar, når statussen Toner tom angives.
Tonerfejl	■ Sørg for, at tromleenheden og tonerpatronen er sat rigtigt i.
Låget til fikseringsenheden er åbent	■ Luk låget til fikseringsenheden, som sidder bag printerens bagklap.
Skift tromleenhed	■ Tromleenheden er ved at være udtjent. Køb en ny tromleenhed til at erstatte den brugte tromleenhed. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.
Tromlefejl	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 77. ■ Hvis lysdioderne stadig viser samme fejlmeddelelse efter rengøring af koronatråden, skal du udskifte tromleenheden. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.
Servicekaldfejl	■ Kontroller lysdioderne for at finde frem til fejlen. Se <i>Indikationer for servicekald</i> på side 53.

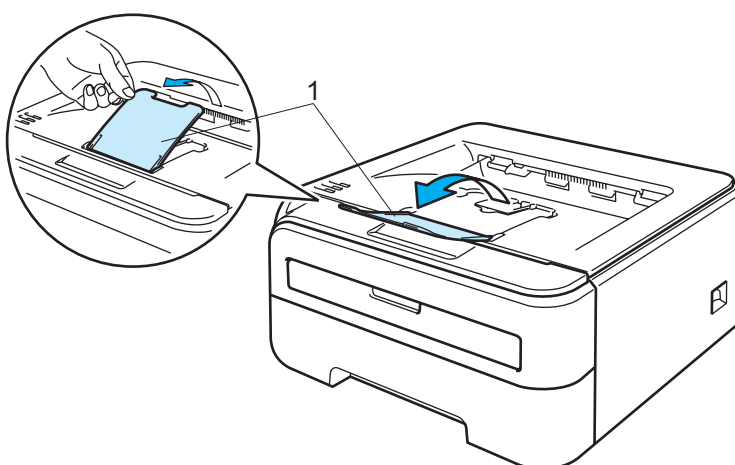
Fejlmeddelelser

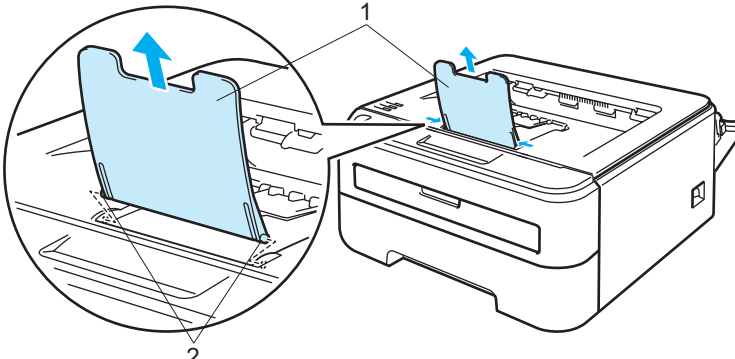
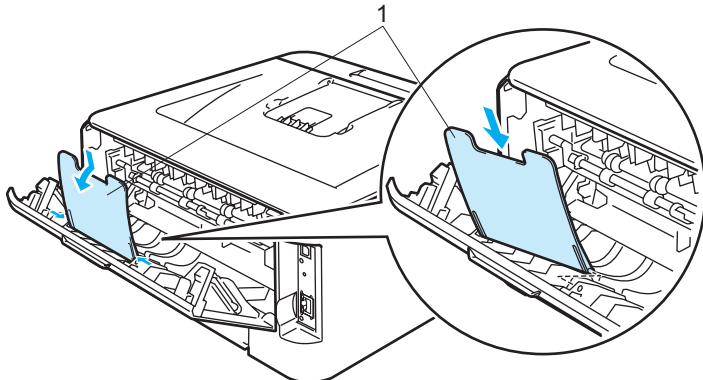
Printeren kan også rapportere problemer ved at udskrive en fejlmeddelelse. Brug den nedenstående tabel til at identificere og afhjælpe fejlen.

Fejlmeddelelse	Handling
Memory Full (hukommelse fuld)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. Se <i>Knappen Go</i> på side 55. ■ Formindsk udskriftsopløsningen eller dokumentets kompleksitet.
Print Overrun (printoverløb)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. Se <i>Knappen Go</i> på side 55. ■ Hvis dette ikke afhjælper fejlen, skal enten dokumentets kompleksitet eller opløsningen mindskes. ■ (Kun HL-2150N / HL-2170W) Rediger følgende indstillinger i den medfølgende Windows®-driver, og prøv igen. Den bedste kombination af disse indstillinger varierer afhængig af dokumentet: <ul style="list-style-type: none"> • Grafikindstilling ¹ • TrueType-indstilling ¹ • Brug printerens TrueType®-skrifttyper ¹ <p>¹ Vælg fanen Avanceret, klik på ikonet Udskriftskvalitet, og vælg så Manuel under Udskriftsindstillinger, og klik på knappen Indstilling...</p>
Resolution reduced to enable printing (opløsning reduceret for at muliggøre udskrivning) (Printeren har udskrevet dokumentet ved en lavere opløsning).	<ul style="list-style-type: none"> ■ Reducer dokumentets kompleksitet før udskrivningen for at forhindre, at printeren udskriver ved en lavere opløsning.

Papirhåndtering

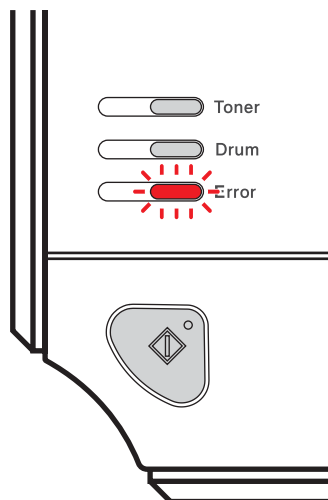
Undersøg først, om du bruger papir, der overholder Brothers anbefalede papirspecifikationer. (Se *Om papir* på side 5).

Problem	Anbefaling
Printeren indfører ikke papir.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis der er papir i papirbakken, skal du sørge for, at det ligger lige. Hvis papiret er bøjet, skal du rette det ud, før du udskriver. Nogle gange hjælper det at tage papiret ud. Vend derefter stakken, og læg den tilbage i papirbakken. ■ Fjern noget af papiret fra papirbakken, og prøv igen. ■ Kontroller, at du ikke har valgt manuel fødnings i printerdriveren.
Printeren indfører ikke papir fra åbningen til manuel fødnings.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Luft papiret, og læg det ordentligt i bakken igen. ■ Kontroller, at du har valgt åbningen til manuel fødnings i Papirkilde i printerdriveren.
Printeren indfører ikke konvolutter.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Printeren indfører konvolutter fra åbningen til manuel fødnings. Du skal indstille programmet til at udskrive på den konvolutstørrelse, du bruger. Dette gøres sædvanligvis i softwarens sideopsætning eller dokumentopsætning. (Se softwaremanualen).
Der er opstået papirstop.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fjern det fastklemte papir. (Se <i>Papirstop, og hvordan de afhjælpes</i> på side 85).
Printeren udskriver ikke.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at kablet er sluttet til printer. ■ Kontroller, at du har valgt den korrekte printerdriver.
Ved udskrivning på normalt papir krøller det.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Skift printerdriverindstillingen under Medietype til en tynd indstilling.
Papiret glider af den øvre bakke.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Løft bakkens støtteplade 1 (1). 

Problem	Anbefaling
<p>Papiret glider af den bageste bakke.</p>	<p>Følg disse trin:</p> <ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="532 338 1520 443"><p>1 Fjern bakkens støtteplade 1 (1) på printerens overside ved først af løfte pladen. Skub derefter pladen til venstre eller højre for at frigøre et af pladens ben (2), og træk opad.</p>  <ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="532 852 1520 926"><p>2 Monter støttepladen 1 (1) på den bageste bakke ved at sætte støttepladens ben ind den bageste bakkes huller et ad gangen.</p> 

Papirstop, og hvordan de afhjælpes

Hvis der opstår papirstop, blinker lysdioden Error som vist nedenfor.

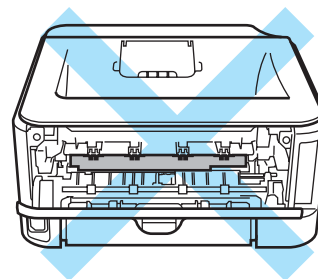
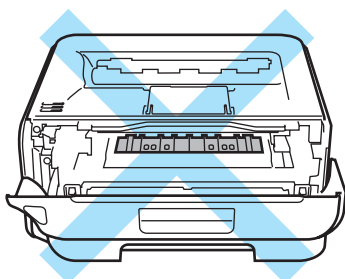


6



VARM OVERFLADE

Hvis du lige har brugt printeren, er visse dele inden i printeren meget varme. For at undgå skader, når du åbner frontklappen eller bagklappen (den bageste bakke) på printeren, må du IKKE røre ved de dele, som er vist med gråt i illustrationerne.



Fjern det fastklemte papir som følger.

Hvis det fastklemte papir fjernes som beskrevet nedenfor, kan du installere papirbakken først og derefter lukke frontklappen. Printeren genoptager automatisk udskrivningen.

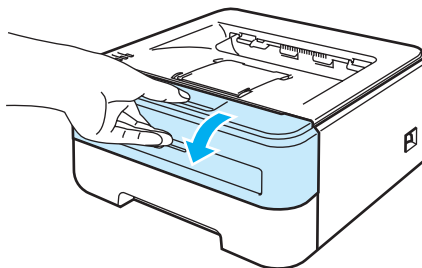
Hvis printeren ikke starter udskrivningen automatisk, skal du trykke på knappen **Go**. Hvis printeren stadig ikke starter udskrivningen, skal du kontrollere, at du har fjernet alt fastklemmt papir fra printeren. Forsøg derefter at udskrive igen.



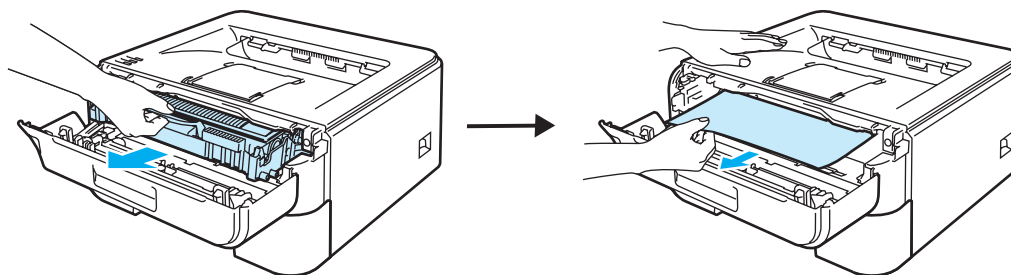
Bemærk!

- Fjern alt papir fra bakken, og ret siderne ind efter hinanden, når du lægger nyt papir i. På denne måde undgår du, at der indføres flere ark i printeren på én gang, hvilket kan medføre papirstop.
- Kontroller, at du har installeret både en tonerpatron og en tromleenhed i maskinen. Hvis du ikke har installeret en tromleenhed eller installeret den forkert, kan dette forårsage papirstop i Brother-maskinen.

- 1 Åbn frontklappen.



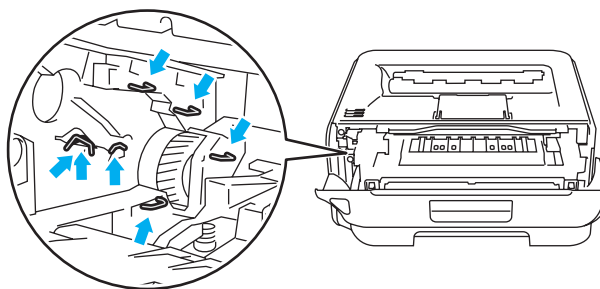
- 2 Tag langsomt tromleenheden og tonerpatronen ud. Det fastklemte papir trækkes ud med tromleenheden og tonerpatronen.



! FORSIGTIG

Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.

For at beskytte printeren mod skader som følge af statisk elektricitet, må du IKKE røre ved de elektroder, der er vist i illustrationen.



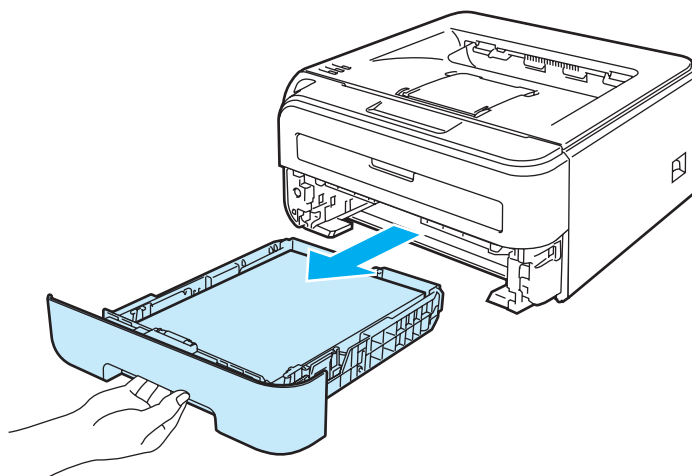
- 3 Luk frontklappen.



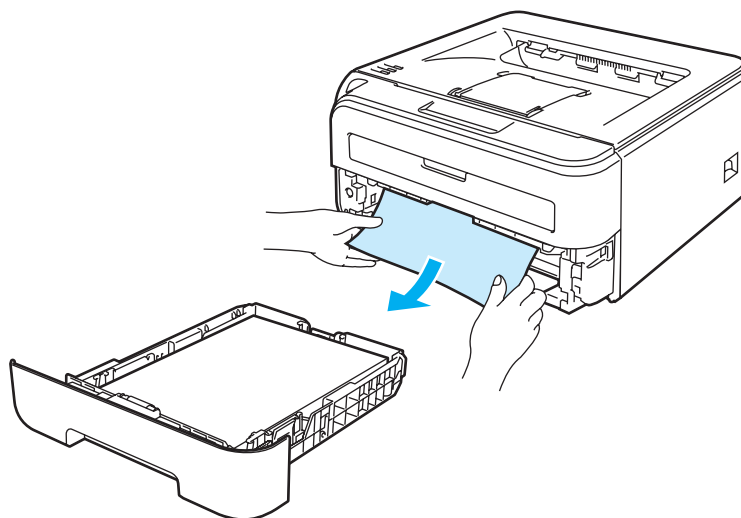
Bemærk!

Sæt ikke tromleenheden og tonerpatronen tilbage endnu.

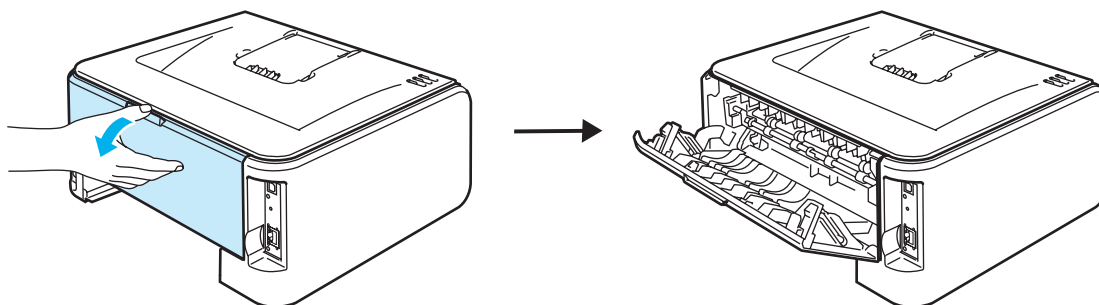
- 4 Træk papirbakken helt ud af printeren.



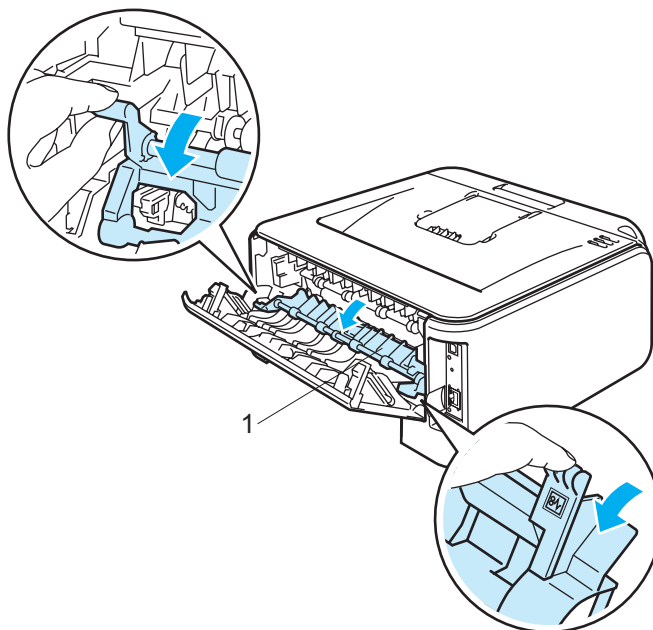
- 5 Træk det fastklemte papir ned og ud af printeren.



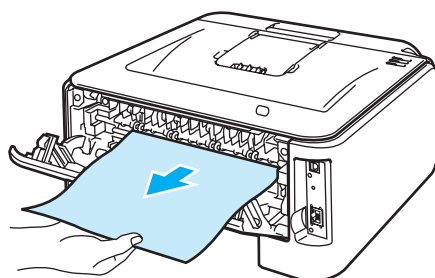
- 6 Åbn bagklappen (bageste bakke).



- 7 Træk tappen ud mod dig selv for at åbne låget til fikseringsenheden (1).

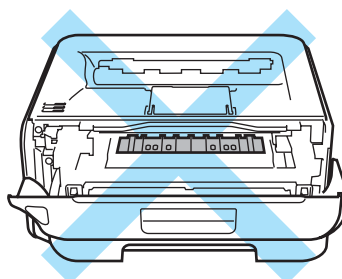


- 8 Træk det fastklemte papir ud af fikseringsenheden.



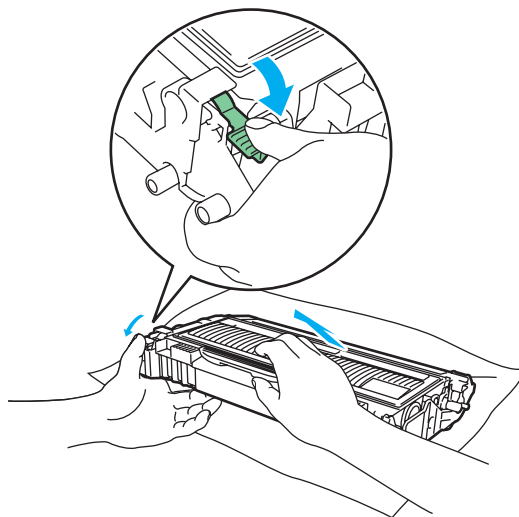
VARM OVERFLADE

Hvis du lige har brugt printeren, er visse dele inden i printeren meget varme. Vent på, at printeren afkøles, før du rører ved dens indvendige dele.



- 9 Luk bagklappen (bageste bakke).

- 10 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden. Tag eventuelt fastklemmt papir ud af tromleenheden.

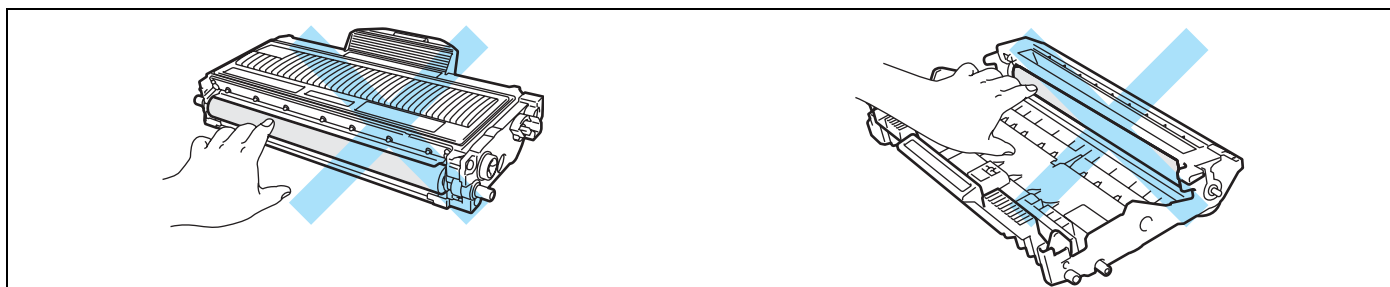


6

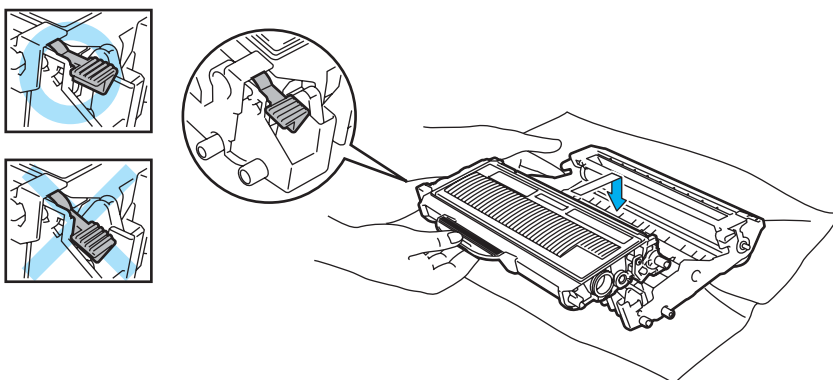
! FORSIGTIG

Håndter tonerpatronen forsigtigt. Hvis du får tonerpulver på hænderne eller tøjet, bør det straks tørres af eller skylles af med koldt vand.

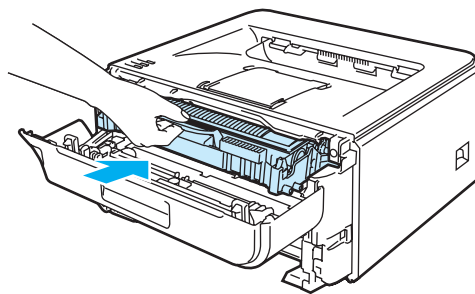
Berør IKKE de skraverede områder, som er vist i illustrationerne, da dette kan medføre problemer med udskriftskvaliteten.



- 11 Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter tonerpatronen korrekt i, løftes det grønne låsehåndtag automatisk.



- 12 Åbn frontklappen. Sæt tromleenheden og tonerpatronen tilbage i printeren.



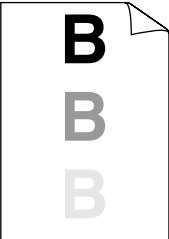




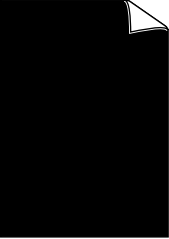



- 13 Sæt papirbakken korrekt tilbage i printeren.
- 14 Luk frontklappen.
- 15 Kontroller, at lysdioden **Error** er slukket.

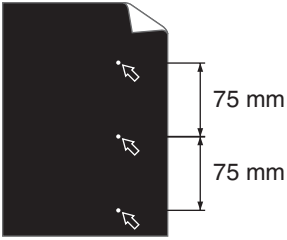
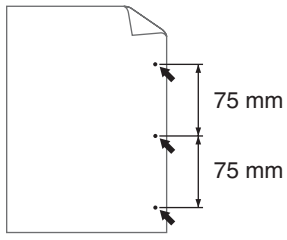
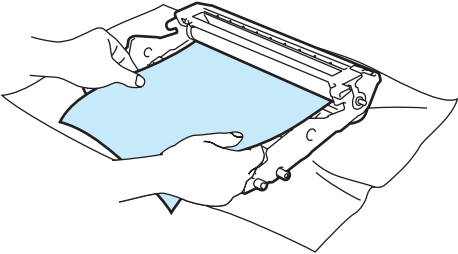
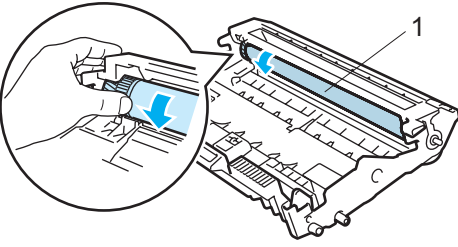
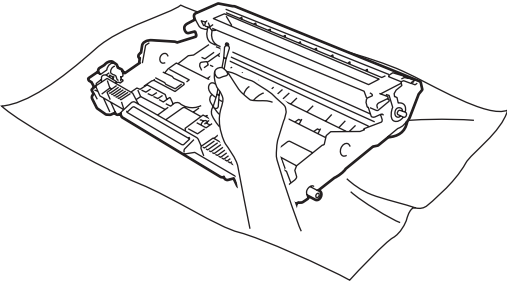
Forbedring af udskriftskvaliteten

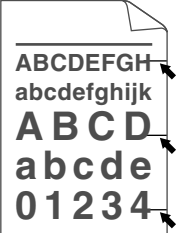
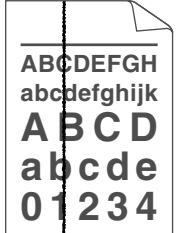
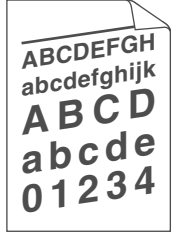
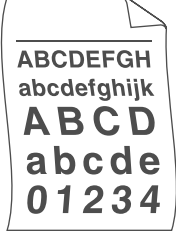
Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du først udskrive en testside (se *Udskriv en testside* på side 56). Hvis udskriften ser god ud, er det formentlig ikke printeren, der er problemet. Kontroller interfacekablet, eller prøv printeren på en anden computer.

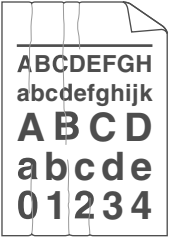
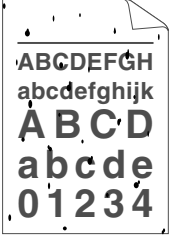
Dette afsnit indeholder oplysninger om følgende emner.


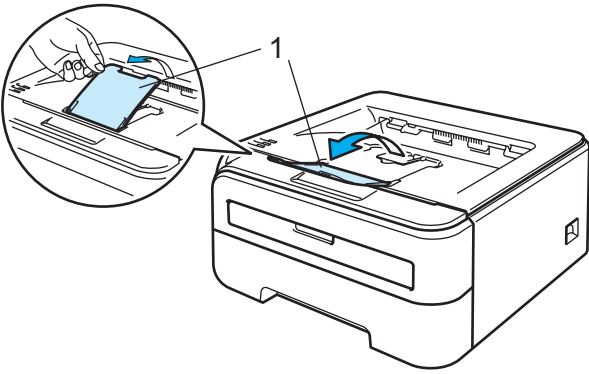
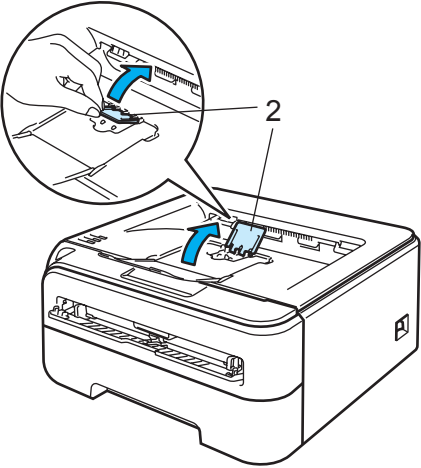
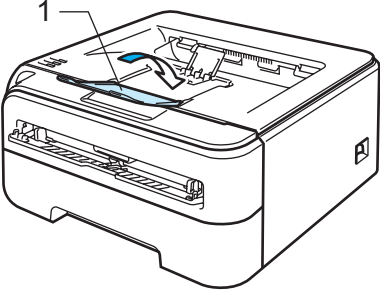
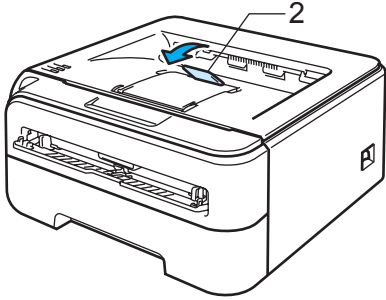
Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Svag</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller printerens omgivelser. Forhold såsom fugt, høje temperaturer osv. kan forårsage fejl i udskrivningen. Se <i>Placering af printeren</i> på side 4. ■ Hvis hele siden er for lys, kan funktionen Tonerbesparelse være aktiveret. Slå funktionen Tonerbesparelse fra under printerdriverens fane Egenskaber. ■ Sæt en ny tonerpatron i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62. ■ Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Du kan muligvis afhjælpe problemet ved at aftørre scannervinduet med en blød klud. Se <i>Indvendig rengøring af printeren</i> på side 74.
 <p>Grå baggrund</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Kontroller printerens omgivelser. Forhold som f.eks. høje temperaturer og høj fugtighed kan øge mængden af baggrundsfarve. Se <i>Placering af printeren</i> på side 4. ■ Sæt en ny tonerpatron i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62. ■ Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.
 <p>Skygebillede</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Papir med en grov overflade eller tykke medier kan forårsage dette problem. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Sørg for, at indstillingen for medietype i driveren svarer til det papir, du bruger. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Ring til Brother Kundeservice.
 <p>Tonerpletter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Papir med en grov overflade kan forårsage problemet. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Ring til Brother Kundeservice.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Udfyldt udskrift</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Vælg indstillingen Tykt papir i printerdriveren, eller skift til tyndere papir, end du bruger p.t. ■ Kontroller printerens omgivelser. Forhold såsom høj fugtighed kan forårsage udfyldt udskrift. Se <i>Placering af printeren</i> på side 4. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.
 <p>Helt sort</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengør den primære koronatråd i tromleenheden ved at skubbe den grønne tap. Sørg for at flytte den grønne tap tilbage til udgangspositionen (▲). Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 77. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Ring til Brother Kundeservice.
 <p>Hvide linjer på tværs</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Papir med en grov overflade eller tykke udskriftsmedier kan forårsage problemer. ■ Sørg for, at du vælger den rigtige medietype i printerdriveren. ■ Problemet kan gå væk af sig selv. Udskriv flere sider for at løse problemet. Problemet kan skyldes, at printeren ikke er blevet anvendt i lang tid. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62.
 <p>Linjer på tværs af siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengør printerens indre og tromleenhedens primære koronatråd. Se <i>Rengøring</i> på side 73. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.
 <p>Hvide linjer på langs</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller, at der ikke er et iturevet stykke papir inden i printeren, som dækker for scannervinduet. ■ Aftør forsigtigt scannervinduet med en tør, blød klud. Se <i>Indvendig rengøring af printeren</i> på side 74. ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tonerpatron i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62. ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Hvide pletter på sort tekst og grafik i intervaller a 75 mm</p>  <p>Sorte pletter i intervaller a 75 mm.</p>	<p>■ Hvis problemet ikke er løst efter udskrivning af nogle få sider, kan tromleenheden have fået lim på sig fra en label på OPC-tromlens overflade.</p> <p>Rengør tromlen som beskrevet herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Placer udskriften foran tromleenheden, og find ud af præcist, hvor udskriften er ringe.  <ol style="list-style-type: none"> 2 Drej tromleenhedens gear manuelt, mens du holder øje med OPC-tromlens overflade (1).  <ol style="list-style-type: none"> 3 Når du har fundet mærket på tromlen, der svarer til udskriften, skal du aftørre OPC-tromlens overflade med en tør vatpind, indtil støvet eller limen på overfladen er væk.  <div style="background-color: #cccccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>! FORSIGTIG</p> <p>Forsøg IKKE at rengøre den lysfølsomme tromles overflade med en skarp genstand.</p> </div> <p>■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69.</p>

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Sorte tonermærker på tværs</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tonerpatron i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62. ■ Sørg for, at du anvender papir, der opfylder specifikationerne. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Hvis du anvender labelark til laserprintere, kan limen fra arkene nogle gange klæbe sig fast på OPC-tromlens overflade. Rengør tromleenheden. Se side 93. ■ Anvend ikke papir med clips eller hæfteklammer, da de kan ridse tromlens overflade. ■ Hvis en udpakket tromleenhed bliver udsat for direkte sollys eller rumbelysning, kan enheden blive beskadiget.
 <p>Sorte linjer på langs Udskrevne sider har tonerpletter på langs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengør koronatråden i tromleenheden ved at skubbe den grønne tap. Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 77. ■ Sørg for, at den primære koronatråds tap sidder i udgangspositionen (▲). ■ Tromleenheden kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tromleenhed i. Se <i>Udskiftning af tromleenheden</i> på side 69. ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny tonerpatron i. Se <i>Udskiftning af tonerpatronen</i> på side 62. ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset til. Ring til forhandleren eller Brother Kundeservice.
 <p>Siden er skæv</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at papiret eller andre medier er placeret korrekt i papirbakken, og at papirstyrene ikke sidder for stramt eller løst ved papirstakken. ■ Indstil papirstyrene korrekt. Se <i>Udskrivning på almindeligt papir og transparente fra papirbakken</i> på side 9. ■ Hvis du bruger åbningen til manuel fødnings, skal du se <i>Udskrivning på almindeligt papir, kontraktpapir eller transparente fra åbningen til manuel fødnings</i> på side 13. ■ Der kan være for meget papir i papirbakken. Se <i>Udskrivning på almindeligt papir og transparente fra papirbakken</i> på side 9. ■ Kontroller papirtypen og kvaliteten. Se <i>Om papir</i> på side 5.
 <p>Krøllet eller bøjet papir</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller papirtypen og kvaliteten. Både høje temperaturer og fugt kan medføre, at papiret bøjes. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Hvis du ikke bruger printerens særlig tit, kan papiret have ligget for længe i papirbakken. Vend stakken om i papirbakken. Prøv også at lufte papirstakken, og drej derefter papiret 180° i papirbakken.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Furer eller folder</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at papiret er lagt korrekt i printeren. Se <i>Udskrivning på almindeligt papir og transparenter fra papirbakken</i> på side 9. ■ Kontroller papirtypen og kvaliteten. Se <i>Om papir</i> på side 5. ■ Vend papirstakken i papirbakken, eller prøv at dreje den 180°.
 <p>Dårlig fiksering</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vælg tilstanden Øg tonerfiksering i printerdriveren. Se Øg udskriftskvaliteten i <i>Fanen Avanceret</i> på side 32 (Windows®) eller <i>Udskriftsindstillinger</i> på side 41 (Macintosh®). Hvis dette valg ikke giver nok forbedring, skal du vælge Tykkere papir under indstillingen Medietype.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Bøjet</p>	<p>■ Vend papiret i papirbakken om, og udskriv igen. (Gælder ikke brevpapir) Hvis problemet ikke forsvinder, skal støttepladerne løftes som følger:</p> <ol style="list-style-type: none"> <p>1 Løft bakkens støtteplade 1 (1).</p>  <p>2 Løft bakkens støtteplade 2 (2).</p>  <p>3 Fold bakkens støtteplade 1 (1), og fold bakkens støtteplade 2 (2).</p>   <p>■ Vælg tilstanden Reducer papirkrolning/Reducer papirbueing i printerdriveren, når du ikke bruger det anbefalede papir. Se Øg udskriftskvaliteten i <i>Fanen Avanceret</i> på side 32 (Windows®) eller <i>Udskriftsindstillinger</i> på side 41 (Macintosh®).</p>

Løsning af udskrivningsproblemer

Problem	Anbefaling
Printeren udskriver uventet, eller det udskrevne giver ingen mening.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at printerkablet ikke er for langt. Vi anbefaler, at du anvender et USB-kabel, som ikke er længere end 2,0 meter. ■ Kontroller, at printerkablet ikke er beskadiget eller defekt. ■ Hvis du bruger en interfaceswitch-enhed, skal den fjernes. Slut computeren direkte til printeren, og prøv igen. ■ Kontroller, at du har valgt den korrekte printerdriver med 'Vælg standardprinter'. ■ Kontroller, at printeren ikke er tilsluttet en port, der også er tilsluttet andet udstyr som f.eks. en lagringsenhed eller en scanner. Fjern alle andre enheder, og slut kun porten til printeren. ■ Slå Statusmonitor fra.
Printeren kan ikke udskrive hele sider af et dokument. Fejlmeddelelsen Hukommelse fuld vises.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. (Se <i>Knappen Go</i> på side 55). ■ Formindsk udskriftsopløsningen eller dokumentets kompleksitet.
Printeren kan ikke udskrive hele sider af et dokument. Fejlmeddelelsen Printoverløb vises.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tryk på knappen Go for at udskrive de resterende data i printerens hukommelse. Annuller udskriftsjobbet, hvis du vil slette de resterende data i printerens hukommelse. Se <i>Knappen Go</i> på side 55. ■ Hvis dette ikke afhjælper fejlen, skal enten dokumentets kompleksitet eller udskriftsopløsningen reduceres. ■ (Kun HL-2150N / HL-2170W) Rediger følgende indstillinger i den medfølgende Windows®-driver, og prøv igen. Den bedste kombination af disse indstillinger varierer afhængig af dokumentet: <ul style="list-style-type: none"> • Grafikindstilling ¹ • TrueType-indstilling ¹ • Brug printerens TrueType®-skrifttyper ¹ <p>¹ Vælg fanen Avanceret, klik på ikonet Udskriftskvalitet, og vælg så Manuel under Udskriftsindstillinger, og klik på knappen Indstilling...</p>
Sidehovederne eller sidefødderne vises, når dokumentet vises på skærmen, men når jeg udskriver, findes de ikke på papiret.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Juster den øverste og den nederste margin i dokumentet.

Netværksproblemer (kun HL-2150N / HL-2170W)

Se netværksbrugsanvisningen på den medfølgende cd-rom for at løse problemer i forbindelse med brug af printeren på et netværk. Klik på **Documentation** på menuskærmen.

Netværksbrugsanvisningen i HTML-format installeres automatisk, når driveren installeres. Klik på knappen **Start, Alle programmer**¹, din printer og derefter brugsanvisningen.

Du kan også få adgang til brugsanvisningerne i PDF-format fra Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>).

¹ **Programmer** for Windows® 2000-brugere

Andre problemer

Macintosh® med USB

6

Problem	Anbefaling
Printeren vises ikke i Printcentral (Mac OS® X 10.2) eller Printerværktøj (Mac OS® X 10.3 eller nyere).	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at printeren er tændt. ■ Kontroller, at USB-interfacekablet er tilsluttet korrekt. ■ Kontroller, at printerdriveren er installeret korrekt.
Kan ikke udskrive fra programsoftwaren.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller, at den medfølgende Macintosh®-printerdriver er installeret i Harddisk, og at den er valgt med Printercentral (Mac OS® X 10.2) eller Printerværktøj (Mac OS® X 10.3 eller nyere).

Printerspecifikationer

Motor

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Teknologi		Elektrofotografisk		
Udskrivningshastighed ^{1 2} (A4-størrelse/Letter-størrelse)		Op til 22 spm (A4-størrelse) ³ , op til 23 spm (Letter-størrelse) ³		
Opløsning	Windows® 2000/XP/ XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003/ Windows Server® 2003 x64 Edition	HQ1200 600 dpi 300 dpi		
	DOS	–	600 dpi	
	Mac OS® X 10.2.4 eller nyere	HQ1200 600 dpi 300 dpi		
	Linux	600 dpi 300 dpi		

¹ Udskriftshastigheden kan variere, afhængig af hvilken type dokument der udskrives.

² Udskriftshastigheden kan være lavere, når printeren er tilsluttet via trådløs LAN (kun HL-2170W)

³ Fra standardpapirbakke.

Styreenhed

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Processor		181 MHz		
Hukommelse		8 MB	16 MB	32 MB
Interface		USB ¹	USB ¹ , 10BASE-T/100BASE-TX Ethernet	USB ¹ , 10BASE-T/100BASE-TX Ethernet, Trådløs LAN IEEE 802.11b/g
Netværkstilslutning	Protokoller	–	TCP/IP (Standard 10/100BASE-TX Ethernet) ²	
	Styringsværktøj	–	BRAdmin Light ³ BRAdmin Professional ⁴ Web BRAdmin ⁵ Web Based Management ⁶	
Emulering		GDI	PCL6	
Indbyggede skrifttyper	PCL	–	49 skalerbare skrifttyper, 12 bitmapskrifttyper, 11 strekkoder ⁷	

¹ Kompatibel med USB 2.0-specifikationen

² Se oversigten i netværksbrugsanvisningen på cd-rom'en for at få oplysninger om understøttede netværksprotokoller.

³ Brothers originale Windows®- og Macintosh®-hjælpeprogram til styring af printer og printernetkort. Installer via den medfølgende cd-rom.

⁴ Brothers originale Windows®-hjælpeprogram til styring af printer og printernetkort. Det har flere funktioner end BRAdmin Light. Download fra <http://solutions.brother.com>.

⁵ Serverbaseret styringsprogram. Download fra <http://solutions.brother.com>.

⁶ Styring af printer og printernetkort ved hjælp af Web Based Management (webbrowser).

⁷ Code39, Interleaved 2 af 5, EAN-8, EAN-13, UPC-A, UPC-E, EAN-128, Codabar, FIM (US-PostNet), ISBN, Code128

Software

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Printerdriver	Windows®	GDI-printerdriver til Windows® 2000/XP/XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003/Windows Server® 2003 x64 Edition	PCL-printerdriver til Windows® 2000/XP/XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003/Windows Server® 2003 x64 Edition	
	Macintosh®	Macintosh-printerdriver til Mac OS® X 10.2.4 eller nyere		
	Linux	Linux-driver til CUPS-udskrivningssystem (x86, x64-miljø) ^{1 2}		
		Linux-driver til LPD/LPR-udskrivningssystem (x86, x64-miljø) ^{1 2}		
Hjælpeprogrammer		Interaktiv hjælp ³	Interaktiv hjælp ³ Driverdistributionsguiden ⁴	

¹ Hent printerdriveren til Linux på adressen <http://solutions.brother.com>.

² Afhængig af Linux-systemerne er driveren muligvis ikke tilgængelig.

³ Instruktionsillustrationer til problemløsning.

⁴ Driverdistributionsguiden installerer automatisk en printer i et peer to peer-netværk (kun Windows®).

Kontrolpanel

Model	HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Lysdiode	Fire lysdioder		
Knap	En knap		

Papirhåndtering

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Papirføding ¹	Åbning til manuel føding	1 ark		
	Papirbakke	250 ark		
Papirudgang ¹	Udfaldsbakke	100 ark		
	Udfaldsbakke bagpå	1 ark		
Duplex		Manuel duplex		

¹ Beregnet med papir på 80 g/m2

Mediespecifikationer

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Medietyper	Åbning til manuel føddning	Almindeligt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, tyndt papir, tykt papir, konvolutter, labels, transparenter		
	Papirbakke	Almindeligt papir, genbrugspapir, tyndt papir, transparenter ¹		
Medievægt	Åbning til manuel føddning	60 til 163 g/m ²		
	Papirbakke	60 til 105 g/m ²		
Mediестørrelser	Åbning til manuel føddning	Bredde: 76,2 til 220 mm (3,0 til 8,66 tommer) Længde: 116 til 406,4 mm (4,57 til 16 tommer)		
	Papirbakke (standard)	A4, Letter, Legal ² , B5 (ISO), Executive, A5, A6, B6, Folio		

¹ Op til 10 ark

² I visse regioner uden for USA og Canada er Legal-papir ikke tilgængeligt.

Forbrugsdele

Model		HL-2140	HL-2150N	HL-2170W	Bestillingsnr.
Tonerpatron	Startpatron	Ca. 1.000 sider A4/Letter ¹			–
	Standardpatron	Ca. 1.500 sider A4/Letter ¹			TN-2110
	Højtydende patron	Ca. 2.600 sider A4/Letter ¹			TN-2120
Tromleenhed		Ca. 12.000 sider A4/Letter (1 side/job)			DR-2100

¹ Omtrentlig patronydelse er angivet ved 5 % dækning og i overensstemmelse med ISO/IEC 19752

Mål/vægt

Model	HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Mål (B × D × H)	368 × 361 × 170,5 mm (14,5 × 14,2 × 6,7 tommer).		
Vægt	Ca. 5,8 kg		

Andet

Model			HL-2140	HL-2150N	HL-2170W
Strømforbrug		Udskrivning	460 W i gennemsnit ved 25° C		
		Standby	80 W i gennemsnit ved 25° C		
		Dvale	5 W i gennemsnit	7 W i gennemsnit	8 W i gennemsnit
Støjniveau	Lydtryk	Udskrivning	51 dB (A)		
		Standby	30 dB (A)		
	Lydeffekt	Udskrivning	LWAd = 6,7 B (A)		
		Standby	LWAd = 4,0 B (A)		
Økologi	Strømbesparelse		Ja		
	Tonerbesparelse ¹		Ja		

¹ Vi anbefaler ikke, at man bruger Tonerbesparelse ved udskrivning af fotos eller billeder i gråtoner.

Computerkrav

Computerplatform og version af operativsystemet		Minimal processorhastighed	Minimum RAM	Anbefalet RAM	Harddiskplads til installation
Windows®-operativsystem	Windows® 2000 Professional	Intel® Pentium® II eller tilsvarende	64 MB	256 MB	50 MB
	Windows® XP Home Edition		128 MB		
	Windows® XP Professional				
	Windows® XP Professional x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	256 MB	512 MB	
	Windows Vista®	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	512 MB	1 GB	
	Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III eller tilsvarende	256 MB	512 MB	
	Windows Server® 2003 x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU			
Macintosh®-operativsystem ¹	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350 MHz	128 MB	256 MB	80 MB
	Mac OS® X 10.4.4 eller nyere	PowerPC G4/G5, Intel® Core™-processor	512 MB	1 GB	

¹ USB-porte fra andre producenter understøttes ikke.

Vigtig information om valg af papir

Dette afsnit indeholder information, der kan hjælpe dig med at vælge det papir, du vil bruge i printeren.



Bemærk!

Hvis du anvender papir, der ikke anbefales, kan der forekomme papirstop eller fejlindføring af papiret i printeren. (Se *Anbefalet papir* på side 6).

Før du køber store mængder papir

Sørg for, at papiret er egnet til printeren.

Papir til almindelig kopiering

Papir kategoriseres efter anvendelsesformål som f.eks. papir til udskrivning og papir til kopiering. Anvendelsesformålet er sædvanligvis angivet på papirets emballage. Undersøg pakken for at finde ud af, om papiret er egnet til laserprintere. Brug papir, der er egnet til laserprintere.

Basisvægt

Basisvægten på det mest almindeligt anvendte papir varierer afhængigt af land. Vi anbefaler, at du anvender papir med tykkelsen 75 til 90 g/m², selvom printeren godt kan anvende papir, der er tyndere eller tykkere end dette.

Enhed	Europa	USA
g/m ²	80 til 90	75 til 90
lb		20 til 24

Lang bane og smal bane

Pulpfibrene i papiret ensrettes under fremstillingen af papiret. Papir kan opdeles i 2 typer: smal bane og bred bane.

I papir med smal bane følger fibrene papirretningen i papirets lange kant. I papir med bred bane ligger fibrene vinkelret på papirets lange kant. Selvom det meste almindelige papir til kopiering er smal bane, findes der også visse typer i bred bane. Vi anbefaler, at du anvender papir i smal bane til denne printer. Papir i bred bane er for skrøbeligt til printerens papirindføring.

Papir med syreindhold og neutraliseret papir

Papir kan kategoriseres som enten papir med syreindhold eller neutraliseret papir.

Selvom de moderne fremstillingsmetoder til papir begyndte med papir med syreindhold, er dette for nylig blevet ændret således, at neutraliseret papir nu anvendes i stedet for papir med syreindhold af miljøhensyn.

Mange former for papir med syreindhold findes dog stadig i genbrugspapir. Vi anbefaler, at du anvender neutraliseret papir til denne printer.

Du kan bruge en kontrolpen til papir med syreindhold til at skelne mellem papir med syreindhold og neutraliseret papir.

Udskriftsoverflade

Der kan være en smule forskel på forsiden og bagsiden af et ark papir.

Sædvanligvis er åbningssiden af papirpakken udskriftssiden. Følg vejledningen på papirpakken.

Udskriftssiden er som oftest angivet med en pil.

Fugtighedsindhold

Fugtighedsindholdet er den mængde vand, der er tilbage i papiret efter fremstillingen. Det er én af papirets vigtigste egenskaber. Det kan variere meget afhængigt af opbevaringsmiljøet, men papir indeholder sædvanligvis cirka 5 % vand i forhold til vægten. Da papir ofte absorberer vand, kan mængden af vand til tider udgøre cirka 10 % i omgivelser med høj luftfugtighed. Når mængden af vand øges, ændres papirets egenskaber betydeligt. Tonerens fiksering kan forringes. I forbindelse med opbevaring af papiret og under anvendelse anbefaler vi, at omgivelsernes luftfugtighed er mellem 50 % og 60 %.

Anslået basisvægt

g/m ²	lb	
	Kontrakt	Indeks
60	16	
64	17	
75	20	
90	24	
105	28	
120	32	
135	36	
161	43	90

Papirstørrelse

Papirstørrelse	mm	tommer
Letter		8,5 × 11 tommes
Legal		8,5 × 14 tommes
Executive		7,25 × 10,5 tommes
A4	210 × 297 mm	
A5	148 × 210 mm	
A5 lang kant	210 × 148 mm	
A6	105 × 148 mm	
Konvolut Monarch		3,875 × 7,5 tommes
Konvolut Com-10		4,12 × 9,5 tommes
Konvolut DL	110 × 220 mm	
Konvolut C5	162 × 229 mm	
B5 (JIS)	182 × 257 mm	
B5 (ISO)	176 × 250 mm	
B6 (ISO)	125 × 176 mm	
Folio		8,5 × 13 tommes
Postkort	100 × 148 mm	
A4 Lang	210 × 405 mm	
Konvolut DL-L	220 × 110 mm	
3 × 5		3 × 5 tommes

Symbol- og tegnsæt (kun HL-2150N / HL-2170W)

Til emuleringsindstillinger for HP LaserJet kan du ved netværkstilslutning vælge symbol- og tegnsæt ved hjælp af Web Based Management (webbrowser) eller knapperne på kontrolpanelet.

Sådan bruges Web Based Management (webbrowser)

Følg nedenstående trin for at anvende Web Based Management (webbrowser).



Bemærk!

Vi anbefaler Microsoft Internet Explorer 6.0® (eller nyere) eller Firefox® 1.0 (eller nyere) til Windows® og Safari™ 1.0 til Macintosh®. Sørg også for, at JavaScript og Cookies altid er aktiveret, uanset hvilken browser du bruger. Vi anbefaler, at du opgraderer til Safari™ 1.2 eller nyere for at aktivere JavaScript. Hvis du vil anvende en webbrowser, skal du kende IP-adressen på printernetkortet.

- 1 Start din webbrowser.
- 2 Skriv `http://printers_ip-adresse/` i browseren. (`printers_ip-adresse` er IP-adressen eller nodenavnet)

■ Eksempel:

`http://192.168.1.2/` (hvis printerens IP-adresse er 192.168.1.2).



Bemærk!

- Hvis du har redigeret hosts-filen på din computer eller bruger et Domain Name System, kan du også indtaste printernetkortets DNS-navn. Da printernetkortet understøtter TCP/IP og NetBIOS, kan du også indtaste printernetkortets NetBIOS-navn. NetBIOS-navnet kan du finde på siden med printerindstillinger. NetBios-navnet er de første 15 tegn i nodenavnet, og det vises som standard som "BRNxxxxxxxxxxxx" for et kabelbaseret netværk eller "BRWxxxxxxxxxxxx" for et trådløst netværk.
- Macintosh®-brugere kan desuden få nem adgang til Web Based Management ved at klikke på maskinikonet på skærmen **Statusmonitor**.

- 3 Klik på **Printer Settings**.
- 4 Indtast et brugernavn og en adgangskode.



Bemærk!

Logonnavnet for administratoren er "admin" (der skelnes mellem små og store bogstaver), og standardadgangskoden er "access".

- 5 Klik på **OK**.
- 6 Vælg fanen **HP LaserJet**, og klik på **Font Setup**. Vælg et symbolsæt på listen **Symbol Set**.

Symbol- og tegnsætliste

OCR-symbolsæt

Når skrifttyperne OCR-A eller OCR-B er valgt, skal det tilsvarende symbolsæt altid bruges.

OCR A (00)

OCR B (10)

HP LaserJet-indstilling

ABICOMP Brazil / Portugal (13P)

Desktop (7J)

HP German (QG)

ISO Latin1 (0N)

ISO Latin5 (5N)

ISO2 IRV (2U)

ISO5 ASCII (0U)

ISO11 Swedish (0S)

ISO15 Italian (0I)

ISO17 Spanish (2S)

ISO25 French (0F)

ISO60 Norwegian1 (0D)

ISO69 French (1F)

ISO85 Spanish (6S)

ISO8859 / 15 Latin (9N)

Legal (1U)

MC Text (12J)

PC8 (10U)

PC8 D/N (11U)

PC8 Latin / Greek (12G)

PC8 Turkish (9T)

PC850 Multilingual (12U)

PC852 East Europe (17U)

PC855 Cyrillic (10R)

PC858 Multilingual Euro (13U)

PC861 Iceland (21U)

PC865 Nordic (25U)

PC869 Greece (11G)

Pi Font (15U)

ABICOMP International (14P)

Greek8 (8G)

HP Spanish (IS)

ISO Latin2 (2N)

ISO Latin6 (6N)

ISO4 UK (1E)

ISO10 Swedish (3S)

ISO14 JIS ASCII (0K)

ISO16 Portuguese (4S)

ISO21 German (1G)

ISO57 Chinese (2K)

ISO61 Norwegian2 (1D)

ISO84 Portuguese (5S)

ISO8859 / 7 Latin / Greek (12N)

ISO8859 / 15 Latin / Cyrillic (10N)

Math-8 (8M)

MS Publishing (6J)

PC8 Bulgarian (13R)

PC8 Greek Alternate (437G) (14G)

PC8 PC Nova (27Q)

PC775 (26U)

PC851 Greece (10G)

PC853 Latin3 (Turkish) (18U)

PC857 Latin5 (Turkish) (16U)

PC860 Portugal (20U)

PC863 Canadian French (23U)

PC866 Cyrillic (3R)

PC1004 (9J)

PS Math (5M)

HP LaserJet-indstilling

PS Text (10J)

Roman9 (4U)

Russian-GOST (12R)

Roman8 (8U)

Roman Extension (0E)

Symbol (19M)

Kommandooversigt til strekkoder (kun HL-2150N / HL-2170W)

Printeren kan udskrive strekkoder i emuleringsindstillingerne for HP LaserJet.

Udskrivning af strekkoder eller udvidede tegn

Kode	ESC i
Dec	27 105
Hex	1B 69

Format: ESC i n ... n \

Opretter strekkoder eller udvidede tegn i henhold til parametersegmentet 'n ... n'. Der findes yderligere oplysninger om parametre i afsnittet Definition af parametre. Denne kommando skal ende med koden ' \ ' (5CH).

Definition af parametre

Denne strekkodekommando kan have følgende parameter i parametersegmentet (n ... n). Da parametre anvender den enkle kommandosyntaks ESC i n ... n \, aktiveres de ikke i strekkodekommandoerne. Hvis visse parametre ikke specificeres, anvender de standardindstillingerne. Det sidste parameter skal være begyndelsen af strekkodedataene ('b' eller 'B'), eller begyndelsen på dataene til de udvidede tegn ('l' eller 'L'). Øvrige parametre kan angives i en valgfri rækkefølge. Hvert parameter kan starte med et lille eller stort bogstav, for eksempel 't0' eller 'T0', 's3' eller 'S3' og så videre.

Strekkodeindstilling

n = 't0' eller 'T0'	CODE 39 (standard)
n = 't1' eller 'T1'	Interleaved 2 af 5
n = 't3' eller 'T3'	FIM (US-Post Net)
n = 't4' eller 'T4'	Post Net (US-Post Net)
n = 't5' eller 'T5'	EAN 8, EAN 13 eller UPC A
n = 't6' eller 'T6'	UPC E
n = 't9' eller 'T9'	Codabar
n = 't12' eller 'T12'	Code 128 opsætning A
n = 't13' eller 'T13'	Code 128 opsætning B
n = 't14' eller 'T14'	Code 128 opsætning C
n = 't130' eller 'T130'	ISBN (EAN)
n = 't131' eller 'T131'	ISBN (UPC-E)
n = 't132' eller 'T132'	EAN 128 opsætning A
n = 't133' eller 'T133'	EAN 128 opsætning B
n = 't134' eller 'T134'	EAN 128 opsætning C

Dette parameter vælger stregkodeindstillingen som angivet ovenfor. Hvis n er 't5' eller 'T5', varierer stregkodeindstillingen (EAN 8, EAN 13 eller UPC A) afhængigt af antallet af tegn i dataene.

Stregkode, udvidet tegn, linjebloktegning og bokstegning

n = 's0' eller 'S0'	3: 1 (standard)
n = 's1' eller 'S1'	2: 1
n = 's3' eller 'S3'	2.5: 1

Dette parameter vælger stregkodelinjeindstillingen som angivet herover. Når stregkodeindstillingerne EAN 8, EAN 13, UPC-A, Code 128 eller EAN 128 vælges, ignoreres dette stregkodelinjeindstillingsparameter.

Udvidet tegn

'S'

0 = Hvid

1 = Sort

2 = Lodrette striber

3 = Vandrette striber

4 = Nummertegn

For eksempel 'S' n1 n2

n1 = Baggrundsfyldmønster

n2 = Forgrundsfyldmønster

Hvis 'S' kun efterfølges af ét parameter, er parametret et forgrundsfyldmønster.

Linjebloktegning og bokstegning

'S'

1 = Sort

2 = Lodrette striber

3 = Vandrette striber

4 = Nummertegn

Stregkode

n = 'mnnn' eller 'Mnnn' (nnn = 0 ~ 32767)

Dette parameter angiver stregkodens bredde. Enheden for 'nnn' er en procentdel.

Stregkode, læselig linje TIL eller FRA

n = 'r0' eller 'R0' Læselig linje FRA
n = 'r1' eller 'R1' Læselig linje TIL

Forudindstilling: Læselig linje TIL
 (1) 'T5' eller 't5'
 (2) 'T6' eller 't6'
 (3) 'T130' eller 't130'
 (4) 'T131' eller 't131'

Forudindstilling: Læselig linje FRA
 Alle andre

Dette parameter angiver, hvorvidt printerens udskriver den læselige linje under stregkoden. Læselige tegn udskrives altid med skrifttypen OCR-B med punktstørrelse 10, og alle de aktuelle tegnstilforøgelser er maskerede. Standardindstillingen afgøres af stregkodeindstillingen, som vælges med 't' eller 'T'.

Stillezone

n = 'onnn' eller 'Onnn' (nnn = 0 ~ 32767)

Stillezonen er afstanden på begge sider af stregkoderne. Bredden kan angives ved hjælp af de enheder, der vælges med parametret 'u' eller 'U'. (Der findes beskrivelser af parametrene 'u' eller 'U' i næste afsnit). Standardindstillingen for stillezonens bredde er 1 tomme.

Stregkode, udvidet tegn, linjebloktegning og bokstegning

n = 'u0' eller 'U0' mm (forudindstillet)
n = 'u1' eller 'U1' 1/10
n = 'u2' eller 'U2' 1/100
n = 'u3' eller 'U3' 1/12
n = 'u4' eller 'U4' 1/120
n = 'u5' eller 'U5' 1/10 mm
n = 'u6' eller 'U6' 1/300
n = 'u7' eller 'U7' 1/720

Dette parameter specificerer måleenhederne for X-aksens offset, Y-aksens offset og stregkodens højde.

Stregkode, udvidet tegn, linjebloktegning og bokstegnings-offset på X-aksen

n = 'xnnn' eller 'Xnnn'

Dette parameter angiver offset fra venstre margin i en 'u'- eller 'U'-specificeret enhed.

Stregkode og udvidet tegn-offset på Y-aksen

n = 'ynnn' eller 'Ynnn'

Dette parameter angiver offset i lodret retning fra den aktuelle udskrivningsposition i en 'u'- eller 'U'-specificeret enhed.

Stregkode, udvidet tegn, linjebloktegning og bokstegningshøjde

n = 'hnnn', 'Hnnn', 'dnnn' eller 'Dnnn'

1 EAN13, EAN8, UPC-A, ISBN (EAN13, EAN8, UPC-A), ISBN (UPC-E): 22 mm

2 UPC-E: 18 mm

3 Andre: 12 mm

Udvidede tegn → 2,2 mm (forudindstillet)

Linjebloktegning og bokstegning → 1 punkt

Dette parameter specificerer stregkodernes højde eller udvidede tegn som beskrevet ovenfor. Det kan begynde med 'h', 'H', 'd' eller 'D'. Stregkodernes højde angives i den 'u'- eller 'U'-specificerede enhed. Bemærk, at standardindstillingen for stregkodens højde (12 mm, 18 mm eller 22 mm) er afhængig af stregkodeindstillingen, der vælges af 't' eller 'T'.

Bredde for udvidet tegn, linjebloktegning og bokstegning

n = 'wnnn' eller 'Wnnn'

Udvidet tegn → 1,2 mm

Linjebloktegning og bokstegning → 1 punkt

Dette parameter angiver bredden på udvidede tegn som beskrevet ovenfor.

Rotation af udvidede tegn

n = 'a0' eller 'A0' 'Opretstående (forudindstillet)

n = 'a1' eller 'A1' 'Drejet 90 grader

n = 'a2' eller 'A2' 'På hovedet, drejet 180 grader

n = 'a3' eller 'A3' 'Drejet 270 grader

Stregkode for datastart

n = 'b' eller 'B'

Data efter 'b' eller 'B' indlæses som stregkodedata. Stregkodedata skal slutte med koden '\ ' (5CH), som også afslutter kommandoen. Acceptable stregkodedata styres af den stregkodeindstilling, der vælges af 't' eller 'T'.

■ Når KODE 39 vælges med parametret 't0' eller 'T0'

43 tegn '0' til '9', 'A' til 'Z', '-', '.', ' ', '\$', '/', '+', og '%' kan bruges som stregkodedata. Andre tegn medfører datafejl. Antallet af tegn til stregkoder er ikke begrænset. Stregkodedataene starter og slutter automatisk med en stjerne '*' (starttegn og sluttegn). Hvis de modtagne data har en stjerne '*' i begyndelsen eller slutningen, anses stjernen som et starttegn eller sluttegn.

■ Når Interleaved 2 af 5 vælges med parametret 't1' eller 'T1':

Ti numeriske tegn '0' til '9' kan bruges som stregkodedata. Andre tegn medfører datafejl. Antallet af tegn til stregkoder er ikke begrænset. Denne stregkodeindstilling kræver et lige antal tegn. Hvis stregkoden indeholder et ulige antal tegn, føjes nultegnet '0' automatisk til slutningen af stregkodedataene

■ Når FIM (US-Post Net) vælges med parametret 't3' eller 'T3'

Tegnene 'A' til 'D' er gyldige, og 1 dataciffer kan udskrives. Store og små alfabettegn kan accepteres.

■ Når Post Net (US-Post Net) vælges med parametret 't4' eller 'T4'

Tegnene '0' til '9' kan være data, og de skal afsluttes med et kontrolciffer. '?' kan anvendes i stedet for kontrolcifferet.

■ Når EAN 8, EAN 13 eller UPC A vælges med parametret 't5' eller 'T5'

Ti numeriske tegn '0' til '9' kan bruges som stregkodedata. Antallet af tegn til stregkoder er begrænset som beskrevet herunder:

EAN 8: 8 cifre i alt (7 cifre + 1 kontrolciffer)

EAN 13: 13 cifre i alt (12 cifre + 1 kontrolciffer)

UPC-A: 12 cifre i alt (11 cifre + 1 kontrolciffer)

En række tegn, der ikke er angivet ovenfor, medfører datafejl, og stregkodedataene udskrives som normale udskriftsdata. Hvis kontrolcifferet er ukorrekt, afgør printeren automatisk det korrekte kontrolciffer, således at de korrekte stregkodedata udskrives. Når EAN13 vælges, kan der oprettes en tillægskode ved at tilføje '+' og et to- eller femcifret tal efter dataene.

■ Når UPC-E vælges med parametret 't6' eller 'T6':

Tallene '0' til '9' kan bruges som stregkodedata.

Otte cifre ^{1 2} (standardformat) Det første tegn skal være '0', og dataene skal slutte med et kontrolciffer.
Otte cifre i alt = '0' plus 6 cifre plus 1 kontrolciffer.

Seks cifre ² Det første tegn og det sidste tegn fjernes fra dataene med otte cifre.

¹ '?' kan anvendes i stedet for et kontrolciffer.

² Der kan der oprettes en tillægskode ved at tilføje '+' og et to- eller femcifret tal efter dataene.

■ Når Codebar vælges med parametret 't9' eller 'T9'

Tegnene '0' til '9', '-', '.', '\$', '/', '+', ': ' kan udskrives. Tegnene 'A' til 'D' kan udskrives som en start-stop-kode, som kan være med store eller små bogstaver. Hvis der ikke er en start-stop-kode, opstår der fejl. Der kan ikke tilføjes et kontrolciffer, og anvendelse af tegnet '?' medfører fejl.

■ Når Code 128 Opsætning A, Opsætning B eller Opsætning C er valgt sammen med henholdsvis parametret 't12' eller 'T12', 't13' eller 'T13', eller 't14' eller 'T14'

Code 128 opsætning A, B og C kan vælges individuelt. Opsætning A omfatter tegnene Hex 00 til 5F. Opsætning B omfatter tegnene Hex 20 til 7F. Opsætning C omfatter de numeriske par 00 til 99. Det er tilladt at skifte mellem kodeopsætningerne ved at sende %A, %B eller %C. FNC 1, 2, 3 og 4 produceres med %1, %2, %3 og %4. Koden SHIFT, %S, tillader midlertidige skift (kun for 1 tegn) fra opsætning A til opsætning B og vice versa. Tegnet '%' kan kodes ved at sende det to gange.

■ Når ISBN (EAN) vælges med parametret 't130' eller 'T130'

Samme regler gælder som for 't5' eller 'T5'.

- Når ISBN (UPC-E) vælges med parametret 't131' eller 'T131':
Samme regler gælder som for 't6' eller 'T6'.
- Når EAN 128 opsætning A, opsætning B eller opsætning C er valgt sammen med henholdsvis parametret 't132' eller 'T132', 't133' eller 'T133', eller 't134' eller 'T134'
De samme regler gælder som for 't12' eller 'T12', 't13' eller 'T13', eller 't14' eller 'T14'.

Bokstegning

ESC i ... E (eller e)

'E' eller 'e' er en terminator (afslutter).

Linjebloktegn

ESC i ... V (eller v)

'V' eller 'v' er en terminator (afslutter).

Datastart for udvidede tegn

n = 'I' eller 'L'

Data efter 'I' eller 'L' læses som udvidede tegn (eller labeldata). Data i form af udvidede tegn skal slutte med koden '\ ' (5CH), som også afslutter kommandoen.

Eksempel på programliste

```
WIDTH "LPT1:",255
'CODE 39
LPRINT CHR$(27);"it0r1s0o0x00y00bCODE39?\\";
'Interleaved 2 af 5
LPRINT CHR$(27);"it1r1s0o0x00y20b123456?\\";
'FIM
LPRINT CHR$(27);"it3r1s0o0x040bA\\";
'Post Net
LPRINT CHR$(27);"it4r1o0x00y60b1234567890?\\";
'EAN-8
LPRINT CHR$(27);"it5r1o0x00y70b1234567?\\";
'UPC-A
LPRINT CHR$(27);"it5r1o0x50y70b12345678901?\\";
'EAN-13
LPRINT CHR$(27);"it5r1o0x100y70b123456789012?\\";
'UPC-E
LPRINT CHR$(27);"it6r1o0x150y70b0123456?\\";
```

```
'Codabar
LPRINT CHR$(27);"it9r1s0o0x00y100bA123456A\";
'Code 128 set A
LPRINT CHR$(27);"it12r1o0x00y120bCODE128A12345?\";
'Code 128 set B
LPRINT CHR$(27);"it13r1o0x00y140bCODE128B12345?\";
'Code 128 set C
LPRINT CHR$(27);"it14r1o0x00y160b";CHR$(1);CHR$(2);"?\";
'ISBN(EAN)
LPRINTCHR$(27);"it130r1o0x00y180b123456789012?+12345\";
'EAN 128 set A
LPRINT CHR$(27);"it132r1o0x00y210b1234567890?\";
LPRINT CHR$(12)
END
```

Brother-numre

VIGTIGT!

Hvis du får brug for teknisk hjælp, skal du ringe til Brother i det land, hvor printeren er købt. Opkaldet skal foretages **fra** det pågældende land.

Registrer produktet

Når du registrerer dit Brother-produkt, bliver du registreret som produktets oprindelige ejer.

Din registrering hos Brother:

- kan tjene som en bekræftelse på produktets købsdato, hvis du mister din kvittering,
- kan bruges til forsikringskrav, som rejses af dig, i tilfælde af produkttab, der dækkes af forsikringen, og
- kan hjælpe os med at holde dig underrettet om forbedringer af produktet og særtilbud.

Registrer dit nye produkt ved at udfylde Brother-garantiregistreringen, eller udfør registreringsprocessen nemmere og mere effektivt ved at foretage den online på

<http://www.brother.com/registration/>

Ofte stillede spørgsmål (FAQ)

Brother Solutions Center er stedet, hvor du kan finde alle de ressourcer, du måtte have brug for til din printer. Du kan downloade de seneste drivere, den seneste software og de seneste hjælpeprogrammer samt læse ofte stillede spørgsmål og tip til problemløsning for at få mest muligt ud af dit Brother-produkt.

<http://solutions.brother.com>

Du kan kigge efter opdateringer til Brother-driverne her.

Kundeservice

Besøg <http://www.brother.com> for at finde kontaktinformation om dit lokale Brother-kontor.

Servicecentre

Kontakt dit lokale Brother-kontor for at få information om servicecentre i Europa. Du kan finde adresser og telefonnumre for europæiske kontorer på adressen <http://www.brother.com> ved at vælge dit land.

Internetadresser

Brothers globale websted: <http://www.brother.com>

Ofte stillede spørgsmål (FAQ), produktsupport, tekniske spørgsmål samt opdaterede drivere og hjælpeprogrammer findes på følgende adresse: <http://solutions.brother.com>

Vigtig information: Bestemmelser

Radiostøj (kun 220-240 volt-modellen)

Denne printer overholder EN55022 (CISPR Publication 22)/Class B.

IEC 60825-1-specifikation (kun 220-240 volt-modellen)

Denne printer er et Klasse 1-laserprodukt som defineret i specifikationerne IEC 60825-1 +A2:2001. Mærkaten herunder sidder på produktet i de lande, hvor det er påkrævet.



Denne printer indeholder en klasse 3B-laserdiode, som udsender usynlig laserstråling i laserenheden. Du bør under ingen omstændigheder åbne laserenheden.

Forsigtig

Anvendelse af andre styreenheder eller justeringer eller udførelse af procedurer, som ikke er specificeret i denne brugsanvisning, kan medføre farlig usynlig stråling.

B

Kun Finland og Sverige

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

! Varoitus!

Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

! Varning

Om apparaten används på annat sätt än i denna Bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Indvendig laserstråling

Maksimal strålingshårdhed:	10 mW
Bølgelængde:	780 - 800 nm
Laserklasse:	Klasse 3B

B

EU-direktiv 2002/96/EF og EN50419



(Kun EU)

Dette udstyr er mærket med ovenstående genbrugssymbol. Det betyder, at når udstyret er udtjent, skal det bortskaffes separat på et passende genbrugsanlæg og må ikke bortskaffes sammen med almindeligt husholdningsaffald. Det vil være til gavn for miljøet. (Kun EU)

VIGTIGT – for din sikkerheds skyld

For at opnå sikker betjening må det medfølgende trebenede stik kun sættes i en standardstikkontakt, som er jordet gennem de normale elektriske installationer.

Forlængerledninger, der anvendes sammen med printeren, skal have stik med tre ben og være korrekt tilsluttet for at sikre jording. Forlængerledninger, der er tilsluttet forkert, kan forårsage personskader og beskadige apparatet.

Selvom apparatet fungerer tilfredsstillende, betyder det ikke nødvendigvis, at strømmen er jordet, og at installationen er sikker. For din egen sikkerheds skyld skal du kontakte en kvalificeret elektriker, hvis du er i tvivl om, hvorvidt strømmen er jordet.

Produktet skal tilsluttes en vekselstrømkilde, der ligger inden for det område, som er angivet på mærkeetiketten. Slut det IKKE til en jævnstrømskilde eller inverter. Hvis du ikke er sikker, skal du kontakte en kvalificeret elektriker.

Afbryder

Denne printer bør placeres tæt på en stikkontakt, der er let at komme til. I nødstilfælde skal du tage ledningen ud af stikkontakten for at afbryde strømmen helt.

Forsigtighedsregler for lokalnetstik (kun HL-2150N / HL-2170W)

Slut dette produkt til et lokalnetstik, som ikke udsættes for overspænding.

IT-strømsystem (kun Norge)

Dette produkt er også designet til IT-strømsystemer med fase-fase-spænding på 230 V.

Wiring information (Storbritannien)

Important

If you need to replace the plug fuse, fit a fuse that is approved by ASTA to BS1362 with the same rating as the original fuse.

Always replace the fuse cover. Never use a plug that does not have a cover.

Warning - This printer must be earthed.

The wires in the mains lead are coloured in line with the following code:

- Green and Yellow: Earth
- Blue: Neutral
- Brown: Live

If in any doubt, call a qualified electrician.

Maschinenlärminformations- Verordnung 3. GPSGV (kun Tyskland)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EU-overensstemmelseserklæring



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Laser Printer
Product Name : HL-2140, HL-2150N
Model Number : HL-21

are in conformity with provisions of the Directives applied : Low Voltage Directive 2006/95/EEC and the Electromagnetic Compatibility Directive 2004/108/EC.

Products description : Laser Printer
Product Name : HL-2170W
Model Number : HL-21

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety	EN60950-1:2001+A11: 2004
EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
	EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
	EN61000-3-2: 2006
	EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005
Radio	EN301 489-1 V1.6.1
	EN301 489-17 V1.2.1
	EN300 328 V1.6.1

※ Radio applies to HL-2170W only.

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 30th September, 2007

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.
Printing & Solutions Company

EU-overensstemmelseserklæring

Producent

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Fabrik

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, Kina

Erklærer hermed, at:

Produktbeskrivelse: Laserprinter
Produktnavn: HL-2140, HL-2150N
Model Number : HL-21

er i overensstemmelse med bestemmelserne i følgende direktiver: direktiv 2006/95/EF om lavspænding og direktiv 2004/108/EF om elektromagnetisk kompatibilitet.

Produktbeskrivelse: Laserprinter
Produktnavn: HL-2170W
Modelnummer: HL-21

er i overensstemmelse med bestemmelserne i R & TTE-direktivet (1999/5/EF) og overholder følgende standarder:

Anvendte harmoniserede standarder:

Sikkerhed EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 klasse B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005

Radio ¹ EN301 489-1 V1.6.1
EN301 489-17 V1.2.1
EN300 328 V1.6.1

¹ Radio gælder kun for HL-2170W.

År for første påsætning af CE-mærke: 2007

Udgivet af: Brother Industries, Ltd.
Dato : 30. september 2007
Sted: Nagoya, Japan
Underskrift: _____

Junji Shiota
Direktør
Kvalitetsstyringsafdelingen
Printing & Solutions Company

Brother numbers

IMPORTANT

For technical and operational help, you must call the country where you bought the printer. Calls must be made **from within** that country.

Register your product

By registering your product with Brother International Corporation, you will be recorded as the original owner of the product.

Your registration with Brother:

- may serve as a confirmation of the purchase date of your product should you lose your receipt;
- may support an insurance claim by you in the event of product loss covered by insurance; and,
- will help us notify you of enhancements to your product and special offers.

Please complete the Brother Warranty Registration or, for your convenience and most efficient way to register your new product, register on-line at

<http://www.brother.com/registration/>

FAQs (frequently asked questions)

The Brother Solutions Center is our one-stop resource for all your printer needs. You can download the latest software and utilities and read FAQs and troubleshooting tips to learn how to get the most from your Brother product.

<http://solutions.brother.com>

You can check here for Brother driver updates.

Customer Service

In USA: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

In Canada: 1-877-BROTHER

If you have comments or suggestions, please write us at:

In USA: Printer Customer Support
Brother International Corporation
26250 Enterprise Ct. # 250
Lake Forest, CA 92630

In Canada: Brother International Corporation (Canada), Ltd.
- Marketing Dept.
1, rue Hotel de Ville Dollard-des-Ormeaux, PQ, Canada H9B 3H6

Service center locator (USA only)

For the location of a Brother authorized service center, call 1-877-BROTHER (1-877-276-8437).

Service center locations (Canada only)

For the location of a Brother authorized service center, call 1-877-BROTHER

Internet addresses

Brother Global Web Site: <http://www.brother.com>

For Frequently Asked Questions (FAQs), Product Support and Technical Questions, and Driver Updates and Utilities:
<http://solutions.brother.com>

For Brother Accessories & Supplies:

In USA: <http://www.brothermall.com>

In Canada: <http://www.brother.ca>

Ordering supplies

For best quality results use only genuine Brother supplies, which are available at most Brother retailers. If you cannot find the supplies you need and you have a Visa, MasterCard, Discover, or American Express credit card, you can order supplies directly from Brother. (You can visit us online for a complete selection of the Brother accessories and supplies that are available for purchase.)



Bemærk!

In Canada, only Visa and MasterCard are accepted.

In USA: 1-877-552-MALL (1-877-552-6255)
1-800-947-1445 (fax)
<http://www.brothermall.com>

In Canada: 1-877-BROTHER
<http://www.brother.ca>

Description	Item
Toner Cartridges	TN-330 (Standard, prints approx. 1,500 pages) ¹ TN-360 (High Yield, prints approx. 2,600 pages) ¹
Drum Unit	DR-360

¹ Approx. cartridge yield is declared by 5% coverage and in accordance with ISO/IEC 19752.

Important information: regulations

Federal Communications Commission (FCC) Declaration of Conformity (USA only)

Responsible Party: Brother International Corporation
 100 Somerset Corporate Boulevard
 P.O. Box 6911
 Bridgewater, NJ 08807-0911
 USA
 Telephone: (908) 704-1700

declares, that the products

Product name: Laser Printer HL-2140, HL-2150N and HL-2170W
 Model number: HL-21

complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Important

A shielded interface cable should be used to ensure compliance with the limits for a Class B digital device. Changes or modifications not expressly approved by Brother Industries, Ltd. could void the user's authority to operate the equipment.

Industry Canada Compliance Statement (Canada only)

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

International ENERGY STAR® Compliance Statement

The purpose of the International ENERGY STAR® Program is to promote the development and popularization of energy-efficient office equipment. As an ENERGY STAR® Partner, Brother Industries, Ltd. has determined that this product meets the ENERGY STAR® guidelines for energy efficiency.



Laser notices

Laser safety (110 to 120 volt model only)

This printer is certified as a Class 1 laser product under the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard according to the Radiation Control for Health and Safety Act of 1968. This means that the printer does not produce hazardous laser radiation.

Since radiation emitted inside the printer is completely confined within protective housings and external covers, the laser beam cannot escape from the machine during any phase of user operation.

FDA regulations (110 to 120 volt model only)

The U.S. Food and Drug Administration (FDA) has implemented regulations for laser products manufactured on and after August 2, 1976. Compliance is mandatory for products marketed in the United States. The following label on the back of the printer indicates compliance with the FDA regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

MANUFACTURED:

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.

NO6 Gold Garden Ind., Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

This product complies with FDA performance standards for laser products except for deviations pursuant to Laser Notice No.50, dated June 24, 2007.

Caution

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this User's Guide may result in hazardous invisible radiation exposure.

Internal laser radiation

Maximum radiation power: 10 mW

Wave length: 780 - 800 nm

Laser class: Class 3B

IMPORTANT - for your safety

To ensure safe operation, the supplied three-pin plug must be inserted only into a standard three-pin power outlet that is properly grounded through the standard electrical wiring.

Extension cords used with this printer must be three-pin plug type and correctly wired to provide proper grounding. Incorrectly wired extension cords may cause personal injury and equipment damage.

The fact that the equipment operates satisfactorily does not imply that the power is grounded and that the installation is completely safe. For your safety, if in any doubt about the effective grounding of the power, call a qualified electrician.

This product should be connected to an AC power source within the range indicated on the rating label. DO NOT connect it to a DC power source or inverter. If you are not sure, contact a qualified electrician.

Disconnect device

You must install this printer near a power outlet that is easily accessible. In case of an emergency, you must disconnect the AC power cord from the AC power outlet to shut off the power completely.

Caution for LAN connection (HL-2150N / HL-2170W only)

Connect this product to a LAN connection that is not subjected to overvoltages.

A

Almindeligt papir	6
Annuler job	55
Automatisk valg af interface	47

B

Bakkeindstillinger, fane	37
BRAdmin Light	46
BRAdmin Professional	46
Brother Numbers (USA/Canada)	124
Brother-numre (USA/Canada)	123

C

Computerkrav	103
--------------------	-----

D

Domæne	107
Driverdistributionsguiden	46
Duplexudskrivning	22

E

Emulering	100
Enhedens funktioner	34

F

Fejlfinding	79
Fejlmeddelelser	80, 82
Forbrugsstoffer	60

G

Genudskrivning	35, 55
----------------------	--------

H

Hjælpeprogrammer	101
Hukommelse	100
Hukommelse fuld	51

I

Interface	100
Intet papir	51

K

Kasseindhold	1
Knappen Go	55
Kontrolpanel	48, 101
Konvolutter	7, 17
Koronatråd	67, 77, 78

L

Linux	26
Lysdioder (LED)	48
Låg åbent	51

M

Macintosh®	39, 98
Mediespecifikationer	102
Medietype	5
Mål	102

N

Netværk	46
Netværkstilslutning	100

O

Område, der ikke kan udskrives	8
OPC-tromle	93

P

Papir	5, 104
Papirhåndtering	101
Papirstop	51, 85
PCL-printerdriver	29
Printerdriver	29, 45, 101
Printerindstillinger	57
Printoverløb	51
Processor	100

R

Register your product	123
Registrer produktet	117
Remote Printer Console	47
Rengøring	73

S

Scannervindue	76
Service centers (USA/Canada)	124
Servicecentre (Europa og andre lande)	117
Servicekaldfejl	53
Skift tromleenhed	51
Skrifttyper	58, 100
Software	46
Specifikationer	99
Standardindstilling for netværk	59
Statusmonitor	44, 80
Stregkdestyring	110
Strømforsyning	4
Symbol	107

T

Tegnsæt	107
Toner lav	50
Toner tom	50, 62
Tonerfejl	50
Tonerpatron	61
Tromleenhed	68
Tromlefejl	52

U

Udskriftskvalitet	91
Udskriv testside	56

V

Vandmærke	33
Vægt	102

W

Web Based Management	
Webbrowser	46
Web BRAdmin	46
Windows®	29

Å

Åbning til manuel fødnig	13
åbning til manuel fødnig	23