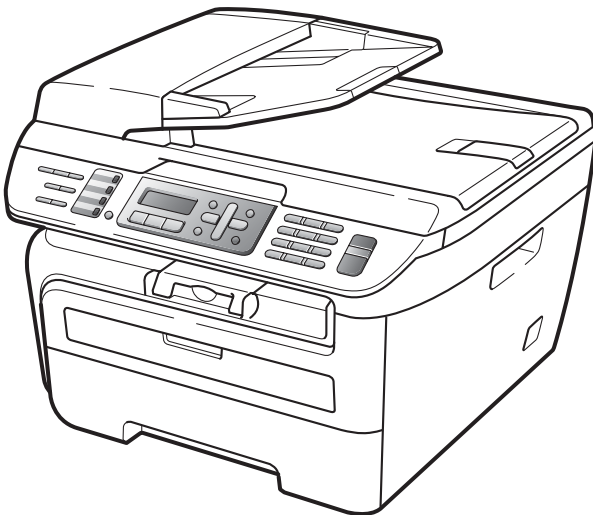


brother®

РЪКОВОДСТВО НА ПОТРЕБИТЕЛЯ



MFC-7320
MFC-7440N
MFC-7840W

Вариант А
BUL

**Ако желаете, свържете се с Отдела за
обслужване на клиенти**

**Моля, попълнете следната информация за справка в
бъдеще:**

**Номер на модела: MFC-7320, MFC-7440N и MFC-7840W
(Оградете вашия номер на модела)**

Сериен номер: ¹ _____

Дата на покупката: _____

Място на покупката: _____

**¹ Сериеният номер е на гърба на устройството.
Запазете това Ръководство за употреба заедно с
касовата ви бележка като постоянна регистрация
на вашата покупка, в случай на кражба, пожар или
гаранционно обслужване.**

Регистрирайте вашия апарат онлайн на

<http://www.brother.com/registration/>

При регистрация на вашия апарат при Brother, ще бъдете записани като оригинален собственик на апарата. Вашата регистрация при Brother:

- може да послужи като потвърждение на датата на покупката на вашия апарат, в случай, че изгубите касовата бележка; и
- може да спомогне за вашата застрахователна компенсация, в случай на загуба на апарата, покривана от застраховка.

Информация за одобрение и забележка за съставяне и публикация

ТОВА ОБОРУДВАНЕ Е СЪЗДАДЕНО ДА ФУНКЦИОНИРА С ДВУПРОВОДНА АНАЛОГОВА PSTN ЛИНИЯ, СНАБДЕНА С ПОДХОДЯЩ КОНЕКТОР.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОДОБРЕНИЕ

Brother информира, че този продукт може да не функционира правилно в страна, в която не е бил закупен първоначално, и не предоставя каквато и да било гаранция, в случай, че този продукт се използва при обществени телекомуникационни линии в други страни.

Съставяне и информация за изданието

Това ръководство е било съставено и публикувано под ръководството на Brother Industries Ltd., като то съдържа най-актуалните описания и спецификации на продукта.

Съдържанието на това ръководство и спецификациите на този продукт подлежат на промяна без предварително уведомяване.

Brother си запазва правото без предварително уведомяване да извършва промени на спецификациите и материалите, съдържащи се тук, и не носи отговорност за каквито и да е било щети (в това число последващи), причинени от доверието към представените материали, включително, но без ограничение до типографски и други грешки, свързани с изданието.

Декларация за съответствие на Европейската общност съгласно Директивата за радиосъоръжения и крайни далекосъобщителни устройства



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Vietnam) Ltd.
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province,
Vietnam

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group3
Model Number : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety EN60950-1:2001+A11: 2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2 : 2005

Radio EN301 489-1 V1.6.1
EN301 489-17 V1.2.1
EN300 328 V1.7.1

※ Radio applies to MFC-7840W only.

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 31th January, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.
Printing & Solutions Company

Декларация за съответствие на Европейската общност съгласно Директивата за радиосъоръжения и крайни далекосъобщителни устройства

Производител

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Япония

Завод

Brother Industries (Виетнам) Ltd.
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province, Виетнам

С настоящото се декларира, че:

Описание на продуктите : Факс машина
Тип : Група 3
Номер на модела : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

са в съответствие с разпоредбите на Директива 1999/5/ЕО относно радионавигационното оборудване и далекосъобщителното крайно оборудване и декларираме съответствие със следните стандарти:

Приложени хармонизирани стандарти:

Безопасност	EN60950-1:2001+A11:2004
Електромагнитна съвместимост	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Клас В EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005
Радио	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.7.1

*Радио се прилага само за MFC-7840W

Година, в която за първи път е било поставено обозначението CE: 2007

Издадено от : Brother Industries Ltd.

Дата : 31 януари, 2008 г.

Място : Нагоя, Япония

Съдържание

Раздел I Общи положения

1	Обща информация	2
	Използване на документацията.....	2
	Символи и обозначения, използвани в документацията.....	2
	Достъп до Ръководството за употреба на програма и Ръководството за мрежовия потребител (само за MFC-7440N и MFC-7840W).....	2
	Преглед на документация.....	2
	Преглед на контролния панел.....	6
2	Зареждане на хартия и документи	10
	Зареждане на хартия и носители за печат.....	10
	Зареждане на хартия в тавата за хартия.....	10
	Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване.....	11
	Негодна за печатане област.....	14
	Годна хартия и други носители за печат.....	15
	Препоръчвана хартия и носители за печат.....	15
	Вид и размер на хартията.....	16
	Използване и съхранение на специална хартия.....	17
	Зареждане на документи.....	20
	Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF).....	20
	Използване на стъклото на скенера.....	21
3	Общи настройки	22
	Режим Таймер.....	22
	Настройки на хартията.....	22
	Вид хартия.....	22
	Размер на хартията.....	22
	Настройване на силата на звука.....	23
	Сила на звука при звънене.....	23
	Сила на аларма.....	23
	Сила на звука на говорителя.....	23
	Автоматично преминаване към лятно часово време.....	24
	Функции, свързани с екологията.....	24
	Пестене тонер.....	24
	Икономичен режим.....	24
	Контраст на екрана.....	24

4 Функции за сигурност 25

Сигурност.....	25
ТХ заключване (само за MFC-7320 и MFC-7440N)	25
Заключваща функция за безопасност (само за MFC-7840W).....	26
Заключване на настройка	29
Ограничаване на набирането	30
Ограничаване на клавиатурата за набиране	30
Ограничаване на набирането с един бутон.....	30
Ограничаване на скоростното набиране	30

Раздел II Факс

5 Изпращане на факс 32

Начин на изпращане на факсове	32
Влизане в режим Факс.....	32
Изпращане на факс от ADF	32
Изпращане на факс от стъклото на скенера	32
Отмяна на факс в процес на изпращане	33
Предаване	33
Отмяна на извършващо се разпространение	33
Допълнителни операции на изпращане.....	34
Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки	34
Електронна заглавна страница	34
Контраст	35
Промяна на разделителната способност на факса	36
Двоен достъп	36
Изпращане в реално време	36
Режим за чужбина	37
Отложен факс	37
Отложено изпращане на пакет с данни	37
Проверка и отмяна на чакащи заявки	38
Ръчно изпращане на факс	38
Съобщение за грешка „няма памет“	38

6 Получаване на факс 39

Режими на получаване.....	39
Избиране на режим на получаване.....	39
Използване на режимите на получаване.....	40
Само факс	40
Факс/Телефон	40
Ръчно	40
Външен TAD.....	40
Настройки на режима за получаване.....	41
Закъснение на позвъняването.....	41
Време на звънене на Ф/Т (само за режим Ф/Т).....	41
Откриване на факс	41
Задаване на плътността на отпечатване	42

Допълнителни операции по получаване.....	42
Разпечатване на намален входящ факс.....	42
Задаване на щампа при получаване на факс.....	42
Получаване на факсове в паметта.....	43
Разпечатване на факс от паметта.....	43

7 Телефонни и външни устройства 44

Услуги на телефонната линия.....	44
Настройване типа на телефонната линия.....	44
Свързване на външен TAD.....	45
Връзки.....	46
Записване на изходящо съобщение (OGM).....	46
Включване на няколко линии (Вътрешнофирмени телефонни централи).....	47
Външни и вътрешни телефони.....	47
Оперирание от вътрешни телефони.....	47
Само за режим Факс/Телефон.....	48
Свързване на външен или вътрешен телефон.....	48
Използване на безжична външна слушалка с марка, различна от Brother.....	48
Използване на отдалечени кодове.....	48

8 Набиране и съхранение на номера 50

Начин на набиране.....	50
Ръчно набиране.....	50
Набиране с един бутон.....	50
Скоростно набиране.....	50
Търсене.....	50
Повторно набиране на факсове.....	51
Съхраняване на номера.....	51
Съхранение на пауза.....	51
Съхранение на номера за набиране с един бутон.....	52
Съхранение на номера за бързо набиране.....	52
Промяна на номера за набиране с един бутон и номера за бързо набиране.....	53
Задаване на групи за разпространение.....	53
Комбиниране на номера за бързо набиране.....	54
Тонално или импулсно.....	54

9 Опции за изпращане на факс от разстояние 55

Препращане на факс.....	55
Съхранение на факсове.....	55
Получаване на компютърен факс.....	56
Промяна на опциите за изпращане на факс от разстояние.....	57
Изключване на опциите за изпращане на факс от разстояние.....	57
Изтегляне от разстояние.....	58
Задаване на код за отдалечен достъп.....	58
Използване на вашия код за отдалечен достъп.....	58
Изтегляне на факс съобщения.....	59
Промяна на номера за препращане на факс.....	59
Отдалечени команди на факса.....	60

10	Свързване	61
	Получаване след свързване	61
	Сигурно свързване	61
	Отложено свързване	61
	Последващо свързване.....	62
	Изпращане при свързване	62
	Настройка на изпращане при свързване	62
	Настройка на изпращане при свързване с код за сигурност	63

11	Печат на справки	64
	Справки за факсове.....	64
	Справка за потвърждаване на изпращането.....	64
	Fax Отчет.....	64
	Справки.....	65
	Начин на отпечатване на справка	65

Раздел III Копиране

12	Копиране	68
	Как се копира.....	68
	Влизане в режим на копиране	68
	Получаване на едно копие.....	68
	Получаване на много копия	68
	Спрете копирането	68
	Опции за копиране (временни настройки).....	69
	Увеличаване или намаляване на копираното изображение.....	69
	Използване на клавиша Options (Опции).....	70
	Подобряване качеството на копиране	71
	Сортиране на копия при използване на ADF	71
	Регулиране на контраста	72
	Правене N в 1 копия (оформление на страницата).....	72
	Съобщение за грешка „Няма памет“	73

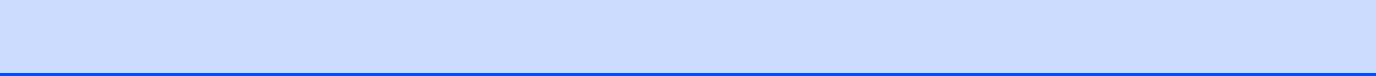
Раздел IV Софтуер

13	Функции на софтуера и мрежата (само за MFC-7440N и MFC-7840W)	76
	Как да четете Ръководството за използване на HTML.....	76
	За Windows®.....	76
	За Macintosh®	77

Раздел V Приложения

A	Безопасност и юридическа информация	80
	Избор на местоположение	80
	Важна информация.....	81
	Мерки за безопасност.....	81
	IEC60825-1+A2:2001, спецификация.....	84
	Изключете устройството от електрическата мрежа.....	84
	LAN връзка (само заMFC-7440N и MFC-7840W).....	85
	Радиосмущения	85
	Директива на ЕС 2002/96/ЕС и EN50419	85
	Международна декларация за ENERGY STAR® съответствие	86
	Важни инструкции за безопасност	86
	Търговски марки.....	88
B	Отстраняване на неизправности и рутинно техническо обслужване	89
	Отстраняване на неизправности	89
	Ако имате затруднения с устройството	89
	Подобряване на качеството на печат	96
	Настройка за откриване на тон за набиране	101
	Смущения в телефонната линия.....	102
	Съобщения за грешки и техническо обслужване.....	103
	Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола	108
	Задръствания на документи	110
	Задръствания на хартия	111
	Рутинно техническо обслужване	115
	Почистете устройството отвън, както следва	115
	Почистване на стъклото на скенера	117
	Почистване на прозореца на лазерния скенер	118
	Почистване на коротрона.....	119
	Почистване на барабана.....	121
	Смяна на консумативи.....	124
	Смяна на тонер касета	124
	Смяна на барабан.....	127
	Информация за устройството	130
	Проверка на серийния номер	130
	Проверка на броячите на страници.....	130
	Проверка на живота на барабана.....	130
	Опаковане и транспортиране на устройството	131
C	Меню и функции	132
	Програмиране чрез екрана	132
	Таблица на менюто	132
	Съхранение в паметта	132
	Клавиши на менюто	132
	Как се получава достъп до режима на менюто	133
	Таблица на менюто.....	134
	Въвеждане на текст	147

D	Спецификации	148
	Общи положения	148
	Носител за печат	150
	Факс.....	151
	Копиране.....	153
	Сканиране.....	154
	Печат.....	155
	Интерфейс.....	155
	Изисквания към компютъра	156
	Консумативи	157
	Ethernet мрежа (MFC-7440N и MFC-7840W).....	158
	Безжична Ethernet мрежа (само за MFC-7840W)	159
	Удостоверяване и шифроване само за безжични потребители	160
	Сертификация на Wi-Fi Alliance	161
	Безжична конфигурация с едно натискане.....	162
E	Речник	163
F	Индекс	167





Общи положения

Обща информация	2
Зареждане на хартия и документи	10
Общи настройки	22
Функции за сигурност	25







Използване на документацията

Благодарим Ви, че закупихте устройство Brother! Прочитането на документацията ще Ви помогне да го използвате по възможно най-добрия начин.

Символи и обозначения, използвани в документацията

В документацията са използвани следните символи и обозначения.

Получерен	Получерният шрифт указва клавишите на контролния панел на устройството или на екрана на компютъра.
<i>Курсив</i>	Курсивът акцентира върху важните моменти или представява позоваване на сродна тема.
Courier New	Шрифтът Courier New е за съобщенията, показвани на екрана на устройството.

-  Предупрежденията ви казват какво да правите за предотвратяване на евентуално телесно нараняване.
-  Символите за внимание посочват процедурите, които трябва да следвате или избягвате, за да предпазите устройството или други обекти от евентуална повреда.
-  Иконите за опасност от токов удар Ви предупреждават за евентуален токов удар.
-  Иконите за гореща повърхност Ви предупреждават да не докосвате горещите части на принтера.
-  Иконите за неправилна инсталация Ви предупреждават за устройства и операции, които са несъвместими с устройството.
-  Иконите за забележка указват полезни съвети.

Достъп до Ръководството за употреба на програма и Ръководството за мрежовия потребител (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

Настоящото ръководство не съдържа цялата информация относно устройството като информация относно използването на разширените функции за факс, принтер, скенер, компютър-факс и мрежа (само за MFC-7440N и MFC-7840W). Когато сте готови да научите подробна информация относно тези операции, прочетете **Ръководството за употреба на програма и Ръководството за мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W).

Преглед на документация

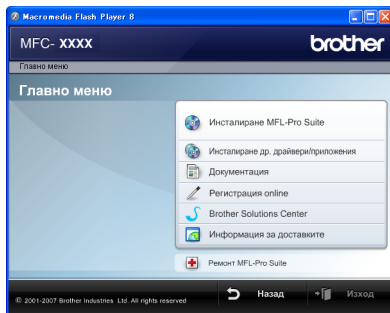
Преглед на документация (Windows®)

За преглед на документацията, от менюто **Старт**, изберете **Brother, MFC-XXXX** (където XXXX е наименованието на модела) от програмната група и после щракнете върху **Ръководства за потребителя в HTML формат**.

Ако не сте инсталирали софтуера, можете да откриете документацията съгласно указанията по-долу:

- 1 Включете компютъра. Поставете CD-ROM диска на Brother с етикет Windows® в CD-ROM устройството.

- 2 Ако се появи екрана за избор на език, щракнете върху вашия език.
- 3 Ако се появи екрана за наименование на модела, щракнете върху наименованието на модела. Ще се появи главното меню на CD-ROM диска.



Ако този прозорец не се появи, използвайте Windows® Explorer за откриване и стартиране на програмата start.exe от главната директория на CD-ROM диска на Brother.

- 4 Щракнете върху **Документация**.
- 5 Щракнете върху документацията, която желаете да прочетете:
 - HTML документи (2 бр. ръководства): **Ръководство за потребителя** **Ръководство за употреба на програма** и **Ръководство за мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W) в HTML формат.

Препоръчва се този формат за преглед от вашия компютър.

- PDF документи (4 ръководства):

Ръководство за потребителя за автономни операции, **Ръководство за употреба на програма**, **Ръководство за мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W) и **Ръководство за бързо инсталиране**.

Препоръчва се този формат за разпечатване на ръководствата. Щракнете, за да отидете в Brother Solutions Center, където можете да прегледате или изтеглите PDF документите. (Необходими са достъп до интернет и софтуер за разчитане на PDF.)

Как да се открият указания за сканиране

Съществуват няколко начина за сканиране на документи. Можете да откриете указанията, както следва:

Ръководство за употреба на програма:

- Сканиране на документ с използване на TWAIN драйвера в Глава 2
- Сканиране на документ с използване на WIA драйвера (само за Windows® XP/Windows Vista®) в Глава 2
- Използване на ControlCenter3 в Глава 3
- Мрежово сканиране в Глава 4 (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с Ръководства за -употребата- на програми за разпознаване на символи

- Пълният ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с Ръководства за -употребата- на програми за разпознаване на символи може се прегледа от опцията Помощ в ScanSoft™ PaperPort™ 11SE приложението.

Преглед на документация (Macintosh®)

- 1 Включете вашия Macintosh®. Поставете CD-ROM диска на Brother с етикет Macintosh® в CD-ROM устройството.

- 2 Ще се появи следният прозорец.



- 3 Щракнете два пъти върху иконата **Документация**.
- 4 Ако се появи екранът за избор на език, щракнете два пъти върху вашия език.
- 5 Щракнете два пъти върху файла в най-горната част на страницата за преглед на **Ръководството за употреба на програма и Ръководството на мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W) в HTML формат.
- 6 Щракнете върху документацията, която желаете да прочетете.
 - **Ръководство за употреба на програма**
 - **Ръководство за мрежовия потребител**
(само за MFC-7440N и MFC-7840W)

Забележка

Документите са на разположение и в PDF формат (4 ръководства): **Ръководство за потребителя** е за автономни операции, **Ръководство за употреба на програма**, **Ръководство за мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W) и **Ръководство за бързо инсталиране**. Препоръчва се PDF формат за разпечатване на ръководствата.

Щракнете два пъти върху иконата **Brother Solutions Center**, за да отидете в Brother Solutions Center, където можете да прегледате или изтеглите PDF документите. (Необходими са достъп до интернет и софтуер за разчитане на PDF.)

Как да се открият указания за сканиране

Съществуват няколко начина за сканиране на документи. Можете да откриете указанията, както следва:

Ръководство за употреба на програмата:

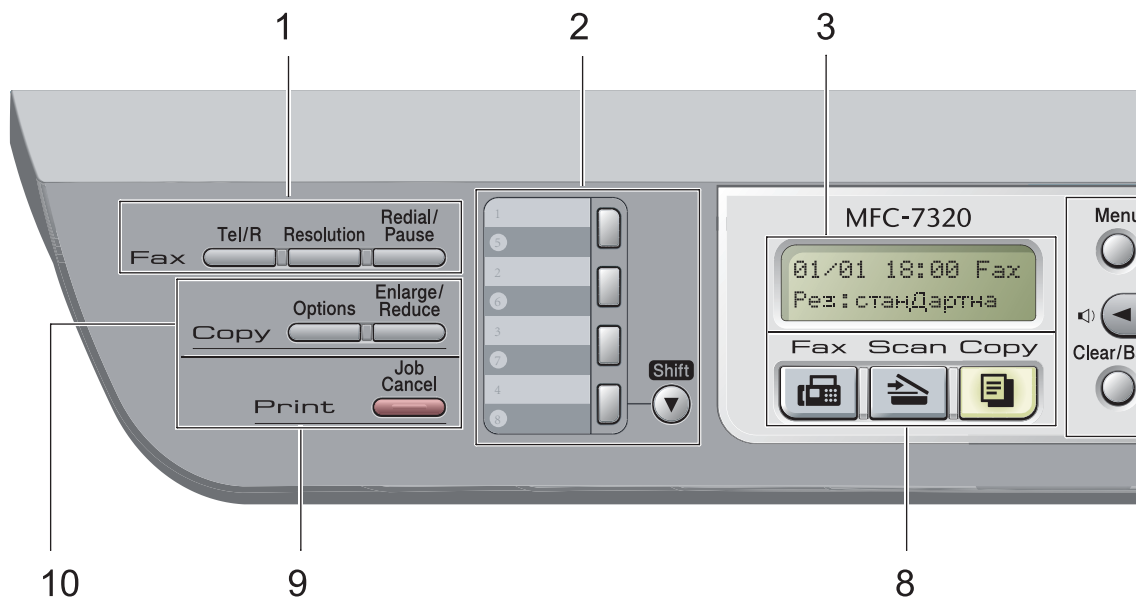
- Сканиране в Глава 9
- Използване на ControlCenter2 в Глава 10
- Мрежово сканиране в Глава 11 (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

Ръководство за потребителя на Presto![®] PageManager[®] :

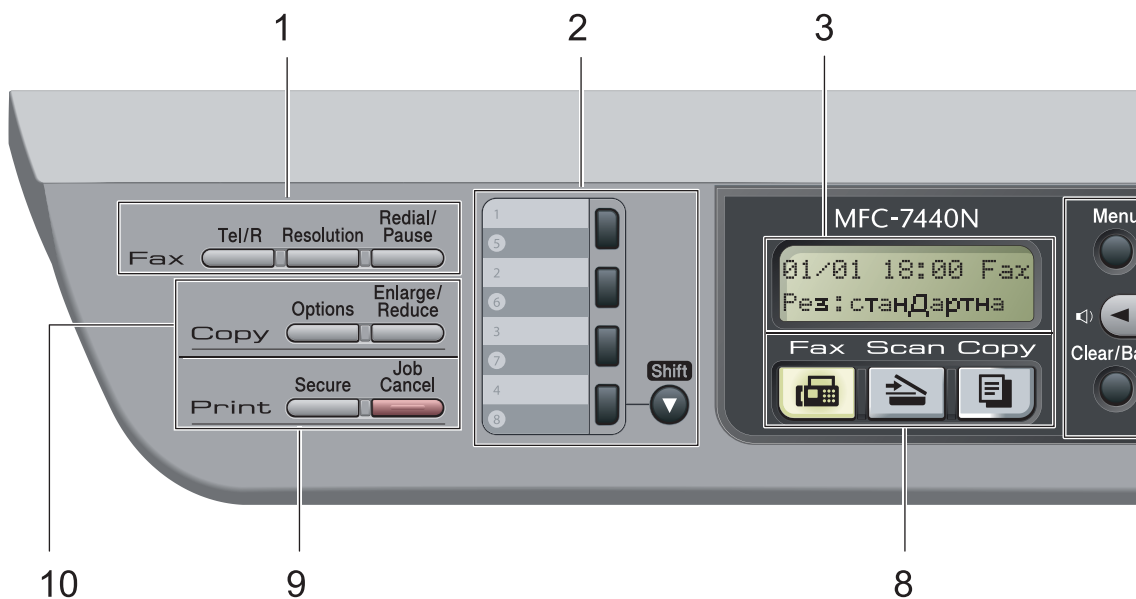
- Пълното Ръководство за потребителя на Presto![®] PageManager[®] можете да прегледате от опцията Помощ в приложението Presto![®] PageManager[®].

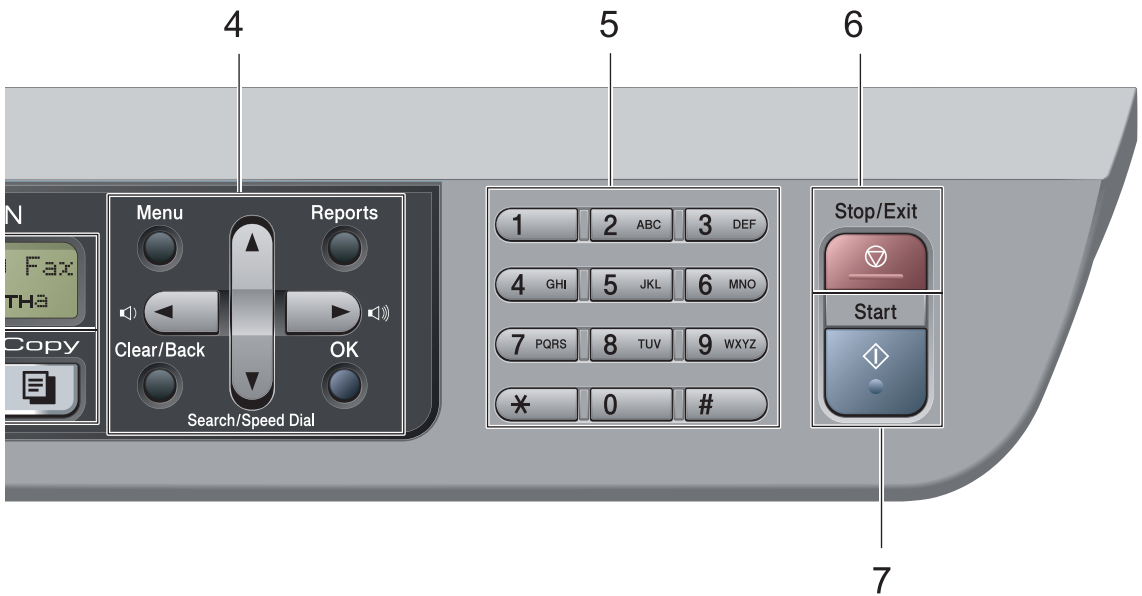
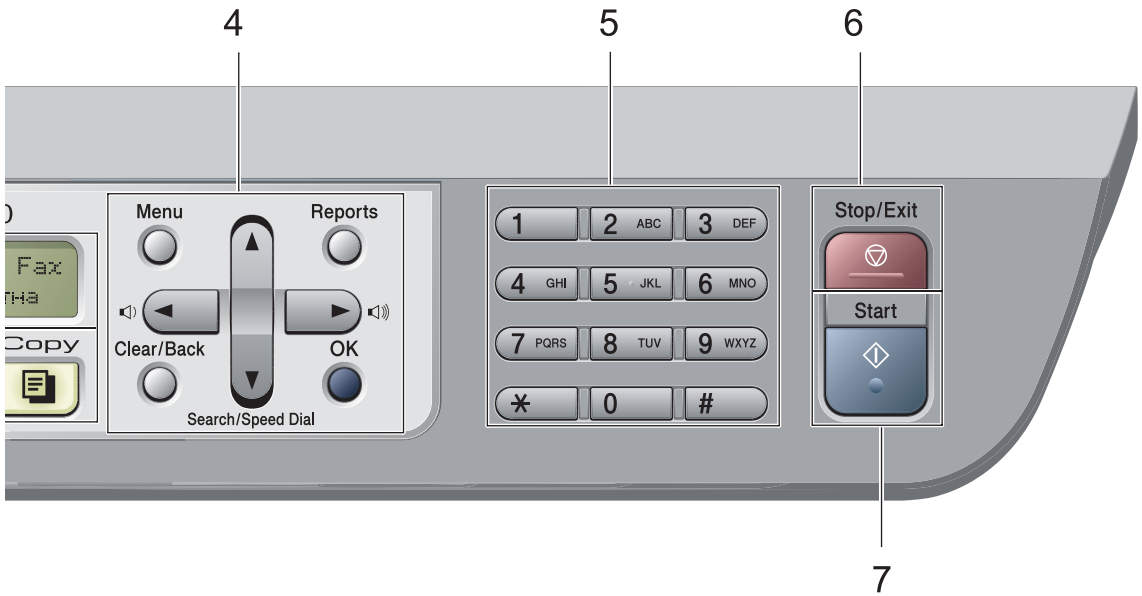
Преглед на контролния панел

MFC-7320



MFC-7440N и MFC-7840W имат едни и същи клавиши.





1 Клавиши на факса и телефона:**Tel/R (Тел/П)**

Този клавиш се използва за провеждането на телефонен разговор след вдигането на външния телефон по време на Ф/Т псевдо позвъняването.

Когато сте свързани с вътрешнофирмена телефонна централа, можете да използвате този клавиш за получаване на достъп до външна линия, за връзка с оператора или за прехвърляне на разговора на друг вътрешен номер.

Resolution (Резолюция)

Настройва разделителната способност, когато изпращате факс.

Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)

Преизбира последния набран номер. Също така служи за въвеждане на пауза, когато се програмират номера за бързо набиране или при ръчно набиранена номер.

2 Клавиши за набиране с един бутон

Тези 4 клавиша дават моментален достъп до 8 предварително съхранени номера.

Shift (Смяна)

Дава възможност за достъп до номера за набиране с един бутон от 5 до 8, чрез задържане.

3 LCD

Показва съобщения, които да помогнат при настройването и използването на устройството.

4 Клавиши на менюто:**Menu (Меню)**

Позволяват достъп до менюто за програмиране на настройките на устройството.

Clear/Back (Изчисти)

Изтрива въведените данни или позволява да отмените текущата настройка.

OK (Ок)

Позволява да съхраните настройките на устройството.

Бутони за сила на звука

 ◀ или ▶ 

Натиснете, за да се придвижите назад или напред през елементите на менюто.

Натиснете, за да промените силата на звука в режим Факс или на готовност.

▲ или ▼

Натиснете, за да преминете през опциите и менютата.

▼ Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)

Дава възможност да прегледате съхранените номера в паметта на набиранията. Също така, дава възможност да набирате съхранени номера, натискайки трицифрен номер.

Reports (Доклад)

Разпечатва рапорта за проверка на трансмисията, списъка на функция Помощ, списъка на телефонната картотека, факс протокола, потребителските настройки, конфигурацията на мрежата* (*само за MFC-7440N и MFC-7840W) и формуляра за заявка.

5 Клавиатура за набиране

Използвайте тези клавиши за да набирате телефонни и факс номера, и за клавиатура при въвеждане на информация в устройството.

Клавишът # временно превключва режима на набиране от импулсен на тонален по време на телефонен разговор.

6 Stop/Exit (Стоп/Излез)


Прекъсва операцията или излиза от менюто.

7 Start (Старт)


Стартира изпращане на факс, копиране или сканиране.

8 Клавиши Режим: **Fax (Факс)**

Включва устройството в режим Факс.

 **Scan (Сканиране)**

Включва устройството в режим Сканиране. (За подробности относно сканирането, вижте *Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиска.*)

 **Copy (Копиране)**

Включва устройството в режим Копиране.

9 Клавиши за разпечатване:

Secure (Сигурност) (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

Можете да отпечатвате съхранени в паметта данни след въвеждане на парола от четири знака. (За подробности относно използването на клавиша за защита, вижте *Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиска.*)

(само за MFC-7840W) Когато използвате заключващата функция за безопасност, можете да превключвате ограничените потребители, като натиснете **Shift (Смяна)** и едновременно с това клавиша **Secure (Сигурност)**. (Вижте *Заклучваща функция за безопасност (само за MFC-7840W)* на стр. 26.)

Job Cancel (Прекъсване на заданието)

Отменя програмирано задание за разпечатване и го изтрива от паметта на устройството.

За отмяна на многократни задания за разпечатване, натиснете и задръжте този клавиш, докато на екрана се покаже

Отм. зад. (всички).

10 Copy (Копиране) клавиши:

Options (Опции)

Можете бързо и лесно да изберете временни настройки за копиране.

Enlarge/Reduce (Увеличение/Намаление)

Намалява или увеличава копията.

2

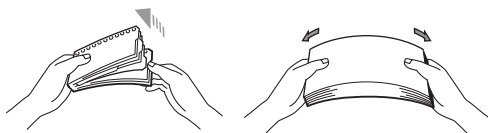
Зареждане на хартия и документи

Зареждане на хартия и носители за печат

Устройството може да зарежда хартия от стандартната тава за хартия или отвора за ръчно подаване.

Когато поставяте хартия в тавата за хартия, отбележете следното:

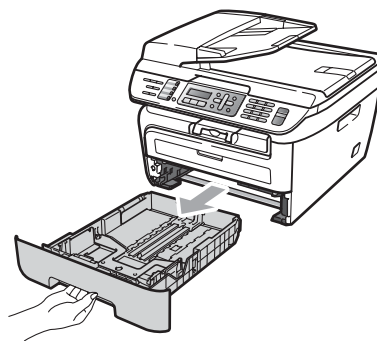
- Ако софтуерът на вашето приложение поддържа избор на формат хартия в менюто за разпечатване, можете да го изберете през софтуера. Ако софтуерът на вашето приложение не го поддържа, можете да зададете формата хартия в драйвера за принтера или като използвате бутоните на контролния панел.
- Преди да използвате хартия с дупки в нея, като листа от органайзер, трябва да разлистите стека, за да избегнете задръствания на хартия и неправилното ѝ поемане.



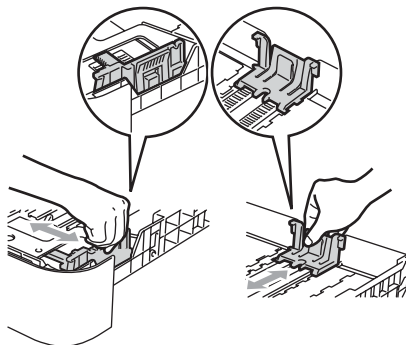
Зареждане на хартия в тавата за хартия

Разпечатване върху обикновена хартия, рециклирана хартия или диапозитиви от тавата за хартия

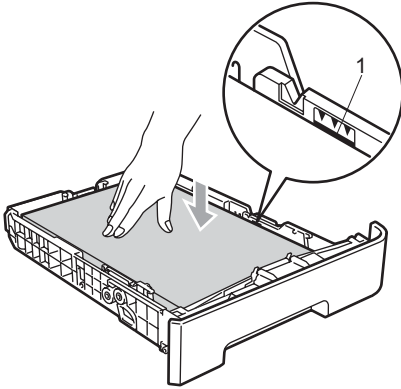
- 1 Извадете напълно тавата за хартия от устройството.



- 2 Плъзнете водачите за хартията в съответствие с размера ѝ, като натискате зеления лост за освобождаване на водачите. Уверете се, че водачите са добре застопорени в отворите.



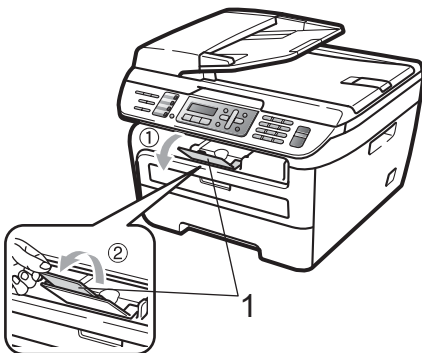
- 3 Поставете хартия в тавата и се убедете, че хартията е под белега за максимално количество в тавата (1). Страната, върху която ще се разпечатва, трябва да е с лицето надолу.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

За да предотвратите повреда на устройството, причинена от неправилно подаване на хартията, уверете се, че водачите за хартията се докосват до страните на листовите.

- 4 Поставете стабилно тавата за хартия обратно в устройството. Убедете се, че е изцяло вкарана в устройството.
- 5 Издърпайте навън удължителя на подложката (1), за да избегнете изпадане на хартия в изходната тава.



Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

В този отвор можете да зареждате пликосе и специални носители за печат един по един. Използвайте отвора за ръчно подаване за разпечатване или копиране върху етикети, пликосе или по-дебела хартия.

Разпечатване върху обикновена хартия, рециклирана хартия или диапозитиви от отвора за ръчно подаване

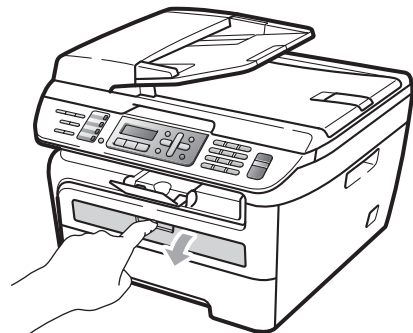
Забележка

Устройството автоматично включва режим Ръчно подаване, когато поставите хартия в отвора за ръчно подаване.

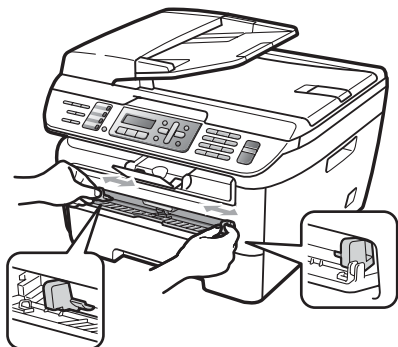
- 1 Повдигнете удължителя на подложката (1), за да избегнете изпадане на хартия в изходната тава, или изваждайте всяка страница веднага щом излезе от устройството.



- 2 Отворете капака на отвора за ръчно подаване.



- 3 С две ръце плъзнете водачите за хартията на отвора за ръчно подаване според ширината на хартията, която ще използвате.



- 4 С две ръце, поставете лист хартия или един диапозитив в отвора за ръчно подаване, докато предният край не докосне подаващата ролка за хартия. Когато усетите, че устройството поема хартията, я пуснете.



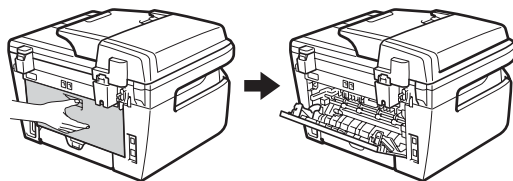
Разпечатване върху дебела хартия, релефна хартия, етикети и пликове

Когато задната изходна тава се издърпа надолу, в устройството се открива прав път на хартията от отвора за ръчно подаване до задната част на устройството. Използвайте този метод на подаване на хартия и пускане, когато желаете да разпечатвате върху дебела хартия, етикети или пликове.

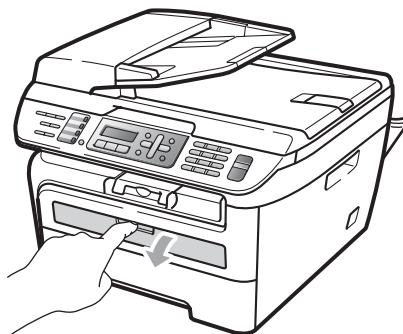
Забележка

- Отстранете всеки разпечатан лист или плик, за да предотвратите задръстване на хартията.
- Устройството автоматично включва режим Ръчно подаване, когато поставите хартия в отвора за ръчно подаване.

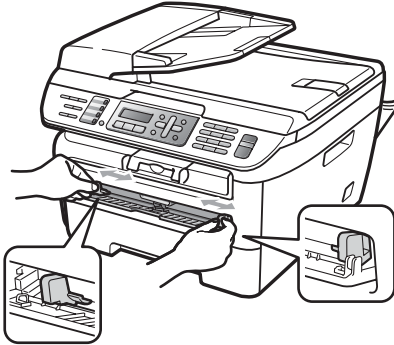
- 1 Отворете задния капак (задната изходна тава).



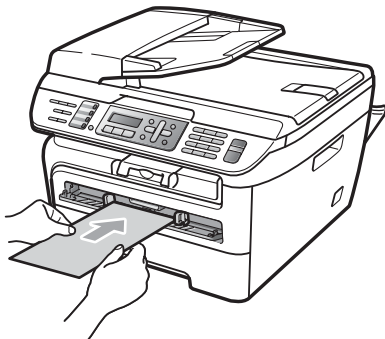
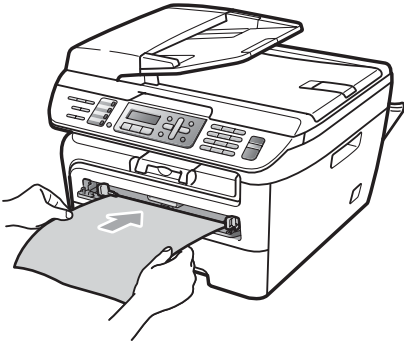
- 2 Отворете капака на отвора за ръчно подаване.



- 3 С две ръце плъзнете водачите за хартията на отвора за ръчно подаване според ширината на хартията, която ще използвате.

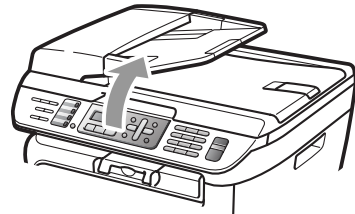


- 4 С две ръце поставете един лист хартия или един плик в отвора за ръчно подаване, докато предният край на листа или плика не докосне подаващата ролка за хартия. Когато усетите, че устройството поема хартията, я пуснете.

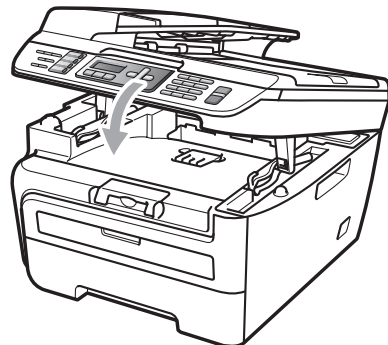


Забележка

- Поставете хартията в отвора за ръчно подаване със страната, върху която ще се печата, с лицевата страна нагоре.
- Убедете се, че хартията или носител за печат (вижте *Годна хартия и други носители за печат* на стр. 15.) е подравнена и в правилна позиция на отвора за ръчно подаване. Ако не е, възможно хартията или диапозитивът да не бъдат подадени правилно, което ще доведе до изкривена разпечатка или засядане на хартия.
- Не поставяйте повече от един лист хартия в отвора за ръчно подаване едновременно, тъй като това може да причини задръстване.
- Ако поставите носител за печат в отвора за ръчно подаване преди устройството да е в състояние на готовност, носителят може да бъде изхвърлен без да е било печатано върху него.
- За да отстраните лесно малка разпечатка от изходната тава, повдигнете капака на скенера с две ръце, както е показано на илюстрацията.



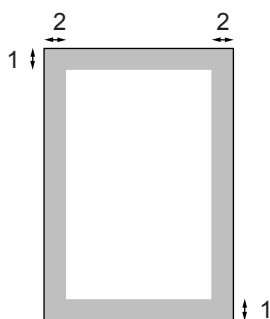
- Можете все още да използвате устройството, докато капакът на скенера е вдигнат. За да затворите капака на скенера, натиснете го надолу с двете си ръце.



Негодна за печатане област

Негодна за печатане област за факсове и копия

Годната за печатане област на устройството започва от около 3 мм от началото и края и 2 мм от двете страни на хартията.



1 3 мм

2 2 мм



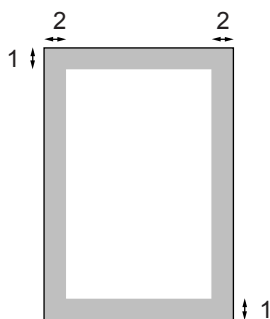
Забележка

(За копия) Негодната за печатане област, показана по-горе, е за единично копие или „1 в 1“ копие при формат А4 на хартията. Негодната за печатане област се променя с формата хартия.

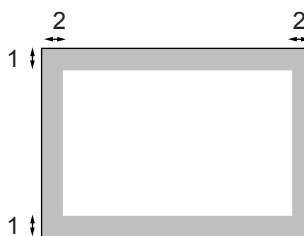
Негодна за печатане област, когато се разпечатва от компютър

Когато се използва драйвера за принтера, годната за печатане област е по-малка от размера хартия, както е показано по-долу.

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация



		Драйвер за принтера под Windows® и драйвер за принтера под Macintosh®	BRScript драйвер за Windows® и Macintosh® (само за MFC-7840W)
Вертикална ориентация	1	4,23 мм	4,23 мм
	2	6,01 мм	4,23 мм
Хоризонтална ориентация	1	4,23 мм	4,23 мм
	2	5 мм	4,23 мм



Забележка

Негодната за печатане област, показана по-горе, е за формат А4 на хартията. Негодната за печатане област се променя с формата хартия.

Годна хартия и други носители за печат

Качеството на печата може да е различно в зависимост от вида на използваната хартия.

Можете да използвате следните типове носители: обикновена хартия, релефна хартия, рециклирана хартия, диапозитиви, етикети или пликове.

За най-добри резултати, следвайте инструкциите по-долу:

- Използвайте хартия, направена за копиране върху обикновена хартия.
- Използвайте хартия, която е 75 до 90 г/м².
- Използвайте етикети и диапозитиви, предназначени за използване в лазерни устройства.
- НЕ поставяйте различни типове хартия в тавата за хартия едновременно, защото това може да причини задръстване на хартия или неправилното ѝ поемане.
- За правилен печат трябва да изберете същия формат хартия от софтуерното приложение като хартията в тавата.
- Избягвайте да докосвате разпечатаната повърхност на хартията веднага след разпечатването.
- Когато използвате диапозитиви, отстранявайте всеки лист веднага, за да предотвратите размазване или задръствания на хартия.
- Използвайте влакнеста хартия с неутрален Ph и съдържание на влага около 5%.

Препоръчвана хартия и носители за печат

За да получите най-добро качество при печат, препоръчваме да използвате следната хартия.

Вид хартия	Артикул
Обикновена хартия	Xerox Premier 80 г/м ²
	Xerox Business 80 г/м ²
Рециклирана хартия	Xerox Recycled Supreme 80 г/м ²
Диапозитивна лента	3M CG3300
Етикети	Avery laser label L7163
Плик	Antalis River series (DL)

Вид и размер на хартията

Устройството зарежда хартия от инсталираната стандартна тава за хартия или отвора за ръчно подаване.

Стандартна тава за хартия

Тъй като стандартната тава за хартия е от универсален тип, можете да използвате всеки от форматите хартия (един тип хартия и формат едновременно), посочени в таблицата в *Вместимост на хартия в тавите за хартия* на стр. 16. Стандартната тава за хартия може да поеме до 250 листа хартия формат Letter/A4 (80 г/м²). Хартията може да се зарежда до белега за максимално количество на плъзгачия се водач за ширината на хартията.

Отвор за ръчно подаване

Отворът за ръчно подаване може да побере лист с ширина 76,2 до 220 мм и дължина 116 до 406,4 мм. Ако използвате специална хартия, пликове или етикети, можете да използвате отвора за ръчно подаване.

Вместимост на хартия в тавите за хартия

	Размер на хартията	Видове хартия	Брой листа
Тава за хартия	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5, B6.	Обикновена хартия и рециклирана хартия	до 250 [80 г/м ²]
		Диапозитивен филм	до 10
Отвор за ръчно подаване	Ширина: 76,2 до 220 мм Length: 116 до 406,4 мм	Обикновена хартия, рециклирана хартия, релефна хартия, пликове, етикети и диапозитиви	1

Спецификации на препоръчаната хартия

Следните спецификации на хартията са подходящи за това устройство.

Основно тегло	75-90 г/м ²
Дебелина	80-110 μm
Грапавина	Повече от 20 сек.
Стегнатост	90-150 cm ³ /100
Посока на влакната	дълговлакнеста
Обемно съпротивление	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Повърхностно съпротивление	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Пълнител	CaCO ₃ (Неутрален)
Съдържание на пепел	по-малко от 23 т%
Яркост	Повече от 80 %
Непрозрачност	Повече от 85 %

Използване и съхранение на специална хартия

Устройството е проектирано да работи добре с повечето типове ксерографска и релефна хартия. Някои променливи на хартията обаче могат да окажат влияние върху качеството на разпечатване или надеждността на манипулиране. Винаги тествайте мострите хартия преди закупуване, за да се уверите в желаните характеристики. Съхранявайте хартията в оригиналната ѝ опаковка и я дръжте затворена. Съхранявайте хартията на равна повърхност, далеч от влага, пряка слънчева светлина и топлина.

Някои важни насоки при избора на хартия са:

- Не използвайте хартия за мастиленоструйни принтери, защото това може да причини задръстване на хартия или да повреди устройството.
- За хартия с предварително напечатан текст, трябва да се използва мастило, което може да издържи на температурата на процеса на термофиксация на устройството (200 градуса по Целзий).
- Ако използвате релефна хартия, хартия с грапава повърхност или намачкана или прегъната хартия, хартията може да покаже занижени характеристики.

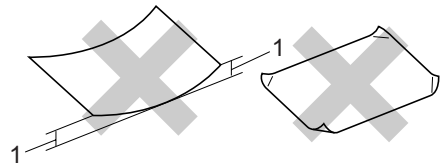
Видове хартия, която трябва да се избягва

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Устройството може да не работи добре с някои видове хартия или да се повреди от тях.

НЕ използвайте хартия:

- с прекалено наситена текстура
- която е изключително гладка или гланцирана
- която е нагъната или смачкана



1 2 мм

- с покритие или химическа обработка
- с повреди, гънки или прегъвания
- чието тегло надвишава препоръчителното в това ръководство
- с етикети и телбод
- бланки, изработени с топлинен печат или при които са използвани нискотемпературни бои
- състояща се от няколко слоя или химична хартия
- за мастиленоструен печат

Използването на някои от изброените по-горе видове хартия може да доведе до повреди в устройството. Тези повреди не се покриват от гаранцията на Brother и от договора за сервиз.

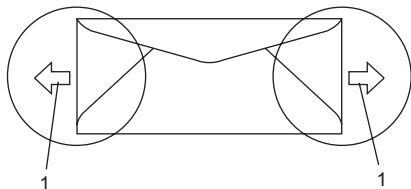
Пликове

Повечето пликове са подходящи за използване с устройството. При някои пликове, обаче може да има проблеми с подаването и качеството на печат, поради начина на изработката им. Подходящият плик трябва да има ръбове с прави, добре оформени сгъвки, а водещият ръб не трябва да бъде по-дебел от двоен лист хартия. Пликът трябва да бъде плосък и равен, а не издут или прекалено тънък. Купувайте качествени пликове от доставчик, който да знае, че върху тях ще се печата с лазерно устройство.

Пликовете могат да бъдат подавани от отвора за ръчно подаване един по един. Препоръчваме да разпечатате един плик за тест, за да се уверите, че разпечатването дава желаните резултати преди разпечатването или закупуването на голямо количество пликове.

Проверете следното:

- Капакът на плика трябва да бъде по дългата му страна.
- Капаците за запечатване трябва да бъдат добре сгънати (накриво отрязаните или прегънати пликове могат да причинят задръстване).
- Пликовете трябва да се състоят от два пласта хартия в показаните във фигурата по-долу в кръг области.



1 Посока на подаване

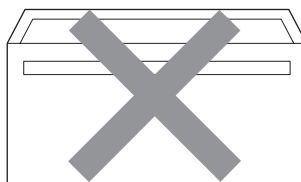
- Местата на свързване на пликовете, които са запечатани от производителя, следва да са добре закрепени.
- Препоръчваме да не печатате в рамките на 15 мм от краищата на пликовете.

Видове пликове, които трябва да се избягват

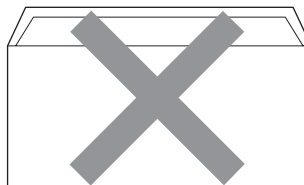
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ използвайте пликове:

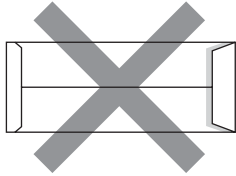
- които са повредени, огънати, набръчкани или с необичайна форма
- изключително гланцирани или текстурирани
- с кламери, книговезки тел, телбод или подлепващи ленти
- със самозалепващи се капаци
- които са издути
- които не са добре сгънати
- украсени с релеф (имат релефен печат)
- върху които вече е печатано с лазерно устройство
- които са предварително отпечатани отвътре
- които не могат да бъдат добре подредени в пакет
- които са изработени от хартия, по-тежка от посочената в спецификациите за устройството
- с не съвсем прави страни или с неправоъгълна форма
- с прозорчета, отвори, изрези или перфорации
- с лепило по повърхността, както е показано на фигурата по-долу



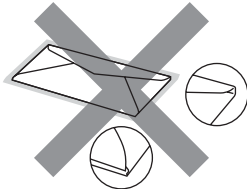
- с двойни капаци, както е показано на фигурата по-долу



- с прегънати при поупката капацы за запечатване
- с капацы за запечатване, както е показано на фигурата по-долу



- с прегъване на всяка страна, както е показано на фигурата по-долу



Използването на някой от изброените по-горе видове пликосе може да доведе до повреда в устройството. Тези повреди не се покриват от гаранцията на Brother и от договора за сервиз.

Понякога може да има проблеми при зареждането на хартията, причинени от дебелината, размера и формата на капаците за запечатване на използваните пликосе.

Етикети

Устройството печата върху повечето типове етикети, предназначени за използване с лазерно устройство. Етикетите следва да са с акрилно лепило, тъй като този материал е по-издръжлив на високите температури в термофиксатора. Лепилата не трябва да влизат в контакт с никоя част на устройството, защото листът етикети може да залепне за барабана или ролките и да предизвика задръствания и проблеми с качеството на печат. Между етикетите не трябва да има лепило. Етикетите трябва така да бъдат подредени, че да покриват цялата дължина и ширина на листа. Използването на етикети с разстояние между тях може да доведе до отлепването на етикети и сериозни задръствания и проблеми с печата.

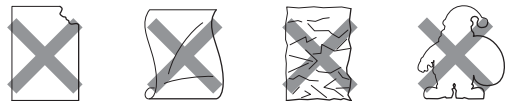
Всички използвани в устройството етикети трябва да са в състояние да издържат температура от 392 градуса по Фаренхайт (200 градуса по Целзий) за период от 0,1 секунди.

Листовите с етикети не трябва да надвишават спецификациите за теглото на хартията, описани в Ръководството за потребителя. Етикети, надвишаващи тази спецификация, може да не се поемат или разпечатат правилно и могат да повредят устройството.

Етикетите могат да бъдат зареждани само от отвор за ръчно подаване.

Видове етикети, които трябва да се избягват

Не използвайте повредени, намачкани и набръчкани етикети или етикети с необичайна форма.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ подавайте частично използвани листове с етикети. Местата, на които се вижда подложката, ще повредят устройството.

Зареждане на документи

Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF)

ADF може да поеме до 35 страници и подава всеки лист поотделно.

Използвайте стандартна 80 г/м² хартия и винаги разлиствайте страниците преди поставянето им в ADF.

Препоръчвана среда

Температура: 20 до 30°C
 Влажност: 50% - 70%
 Хартия: Xerox Premier 80 г/м² или Xerox Business 80 г/м²

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ оставяйте дебели документи върху стъклото на скенера. Ако го направите ADF може да се задръсти.

НЕ използвайте намачкана, набръчкана, сгъната, разкъсана, лепена, с телчета, кламери или тиксо хартия.

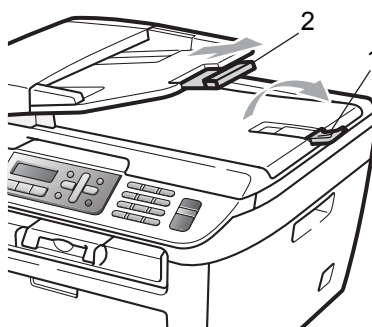
НЕ използвайте картон, вестници или плат.

За да избегнете повреда на устройството при използване на ADF, НЕ бутайте документа, докато бива подаван.

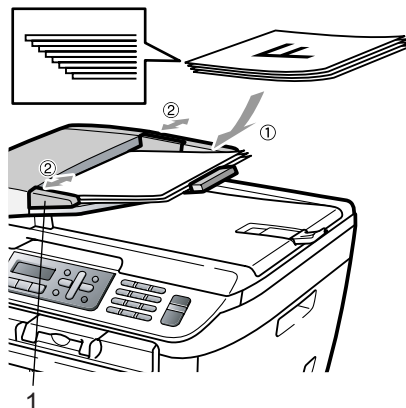
За сканирането на нестандартни документи, вижте *Използване на стъклото на скенера* на стр. 21.

- Уверете се, че документите, писани с мастило, са напълно изсъхнали.
- Документи, които ще се изпращат по факса, трябва да бъдат с ширина от 148 до 215,9 мм и с дължина от 148 до 355,6 мм, както и със стандартно тегло (80 г/м²).

- 1 Разгънете изходния поддържащ капак на ADF (1) и поддържащия капак на ADF (2).



- 2 Разлистете добре страниците.
- 3 Поставете документите с лицето нагоре и тесния край напред в ADF така, че да докосват подаващата ролка.
- 4 Регулирайте така водачите (1), че да съвпадат с ширината на документа.



Използване на стъклото на скенера

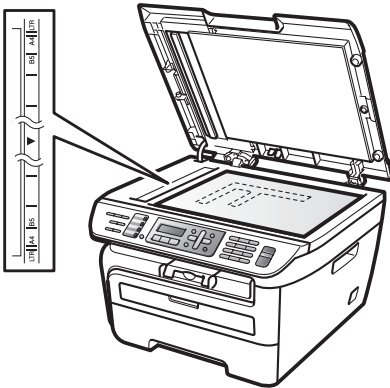
Можете да използвате стъклото на скенера за изпращане на факсове, копиране или сканиране на страници на книга или единични листове. Документите могат да бъдат с ширина до 215,9 мм ширина и 297 мм дължина.



Забележка

За да използвате стъклото на скенера, ADF трябва да е празно.

- 1 Вдигнете капака за документи.
- 2 Използвайки водачите за документа от лявата страна, центрирайте документа с лицевата страна надолу върху стъклото на скенера.



- 3 Затворете капака за документи.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

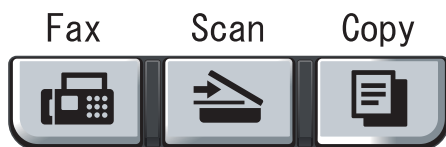
Ако документът е книга или е дебел, не затръшвайте или не натискайте силно капака.

Режим Таймер

Устройството има три клавиша за режим на контролния панел: **Fax (Факс)**, **Scan (Сканиране)**, и **Copy (Копиране)**.

Можете да зададете колко време след последното сканиране или копиране устройството да се връща в режим Факс. Ако изберете **Изкл.**, устройството ще остане в последния използван режим.

(само за MFC-7840W) Също така, тази настройка задава часа, в който устройството ще премине от индивидуален потребител към обществен потребител при използване на заключващата функция за безопасност. (Вижте *Превключване между потребители* на стр. 28.)



- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 1.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете 0 Сек., 30 Сек., 1 Мин., 2 Мин., 5 Мин. или **Изкл.**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройки на хартията

Вид хартия

Настройте устройството за типа хартия, който използвате. Това ще ви даде най-доброто качество на печат.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 2.

- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Тънко, Обикновено, По-тънко, Най-тънко, Прозрачност или Рециклир. харт.. Натиснете **OK (Ок)**.

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Размер на хартията

Можете да използвате седем формата хартия за разпечатването на копия: A4, Letter, Executive, A5, A6, B5 и B6 и два формата за разпечатването на факсове: A4 или Letter.

Когато промените размера на хартията в тавата, същевременно ще трябва да промените и настройката за размера хартия, за да може устройството да напасне документа или входящия факс върху страницата.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 3.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете A4, Letter, Екзекутив, A5, A6, B5 или B6. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Ако сте избрали Прозрачност като типа хартия (**Menu (Меню)**, 1, 2), ще можете да изберете само формат Letter или A4 в Стъпка 2.

Настройване на силата на звука

Сила на звука при звънене

Можете да изберете сила на звука на звънене от редица настройки, от **Високо** до **Изкл.**.

В режим **Факс** натиснете **⏏** или **⏏**), за да регулирате силата на звука. На екрана ще се покаже текущата настройка и при всяко натискане на клавиша звукът ще преминава към следващото ниво. Устройството ще запази новата настройка, докато я промените.

Можете да промените звука на звънене и през менюто:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **4**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сила на аларма

Когато алармата е включена, устройството ще издаде звук при натискането на клавиш, при грешка или след изпращането или получаването на факс. Можете да изберете сред различна сила на звука, от **Високо** до **Изкл.**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сила на звука на говорителя

Можете да изберете сред различна сила на звука на говорителя, от **Високо** до **Изкл.**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **4**, **3**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Автоматично преминаване към лятно часово време

Можете да настроите устройството автоматично да преминава към лятно часово време. То ще се настрои с един час напред през пролетта и един час назад през есента.

- 1 Натиснете **Menu (Меню) 1, 5**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл. или Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Функции, свързани с екологията

Пестене тонер

С помощта на тази функция можете да пестите тонер. Когато настроите пестене на тонер на **Вкл.**, разпечатките изглеждат по-бледи. Фабричната настройка е **Изкл..**

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 6, 1**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл. или Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Не препоръчваме да използвате режима Пестене на тонер за разпечатването на фотоизображения или изображения в сиви полутонове.

Икономичен режим

Задаването на икономичен режим намалява разхода на електроенергия чрез изключване на нагревателя по време на неактивност на устройството.

Можете да изберете колко време устройството да е неактивно (от 00 до 99 минути), преди да премине в режим на бездействие. Когато устройството получи факс, компютърни данни или копира, таймерът се нулира. Фабричната настройка е 05 минути.

Когато устройството е в режим на бездействие, на екрана ще се появи **Почивка**. При разпечатване или копиране в режим на бездействие, ще има кратко закъснение, докато нагревателят загрее.

- 1 Натиснете **Menu (Меню) 1, 6, 2**.
- 2 Въведете времетраенето, след което неактивното устройство да преминава в режим на бездействие (00 до 99). Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

За да *изключите* режима на бездействие, натиснете **Start (Старт)** и **Options (Опции)** едновременно в 2. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Изкл..** Натиснете **OK (Ок)**.

Контраст на екрана

Можете да промените контраста, за да осветлите или затъмните екрана.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 7**.
- 2 Натиснете ▲, за да потъмните екрана. Или натиснете ▼, за да осветлите екрана.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сигурност

Можете да настроите устройството на няколко нива на сигурност, като използвате заключване на настройка и TX заключване (само за MFC-7320 и MFC-7440N) или заключващата функция за безопасност (само за MFC-7840W). Няма да можете да продължите да насрочвате отложени факсове или задания за свързване. Всички предварително насрочени отложени факсове обаче ще бъдат изпратени дори ако включите TX заключване или заключващата функция за безопасност, така че те няма да бъдат изгубени.

TX заключване (само за MFC-7320 и MFC-7440N)

TX заключването ви дава възможност да предотвратите неупълномощен достъп до устройството. Докато TX заключването е включено, можете да извършвате следните операции:

- Получаване на факсове
- Препращане на факсове (ако препращането на факсове вече е било включено)
- Изтегляне от разстояние (ако съхранението на факсове вече е било включено)
- Компютър-факс получаване (ако компютър-факс получаването вече е било включено)

Докато TX заключването е включено, не можете да извършвате следните операции:

- Изпращане на факсове
- Копиране
- компютърно принтиране
- Сканиране



Забележка

- За разпечатването на факсовете в паметта, изключете TX заключването.
- Ако забравите паролата за TX заключване, моля, обадете се в вашия дилър на Brother за обслужване.

Настройване на паролата



Забележка

Ако вече сте настроили паролата, не е необходимо повторно да я настроите.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Въведете четирицифрено число за паролата, като използвате числата от 0-9.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Ако въведете паролата за първи път, на екрана ще се появи **Потвърди:**.
- 4 Въведете отново паролата.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на паролата за TX заключване

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете регистрираната четирицифрена парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Ако на екрана се появи **Потвърди:**, въведете отново новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Заклучваща функция за безопасност (само за MFC-7840W)

Заклучващата функция за безопасност дава възможност да ограничите публичния достъп до определени функции на устройството (факс Tx, факс Rx, Копиране, Сканиране и Разпечатване ¹). Тази функция също така пречи на потребителите да променят фабричните настройки на устройството, като ограничава достъпа до настройките на менюто.

Необходимо е да се забрани поне една функция, за да се включи заключващата функция за безопасност за обществения потребител.

Преди използването на функциите за безопасност трябва първо да въведете администраторска парола.

Достъпът до ограничените операции може да бъде разрешен чрез създаването на ограничен потребител. Ограничените потребители трябва да въведат потребителска парола за използването на устройството.

Внимателно запишете вашата парола. Ако я забравите, моля, обадете се в вашия дилър на Brother за обслужване.

¹ Разпечатването включва Компютър-факс изпращане, както и всички задания за разпечатване.



Забележка

- Можете да зададете до 10 индивидуални потребители и един обществен потребител.
- При задаването на обществен потребител можете да ограничите една или повече от функциите на устройството за всички потребители без парола.
- Само администраторите могат да задават ограничения и правят промени за всеки потребител.

- Когато разпечатването е забранено, заданията за компютърно принтиране ще се изгубят без уведомяване.
- Когато е включена заключващата функция за безопасност, можете да използвате само 1. Контраст, 6. Гласопод., ТХ или 7. Настр. загл. стр от менюто Факс. Ако факс Tx е забранено, не можете да използвате никоя функция от менюто Факс.
- Получаването на свързване се разрешава само когато факс Tx и факс Rx са разрешени.

Задаване на паролата за администратора

Паролата, която задавате в следващите стъпки, е за администратора. Тази парола се използва за задаване на потребителите и за включване или изключване на заключващата функция за безопасност. (Вижте *Задаване на ограничени потребители* на стр. 27 и *Включване на заключващата функция за безопасност* на стр. 28.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 8, 1.
- 2 Въведете четири-цифрено число за паролата, като използвате числата от 0-9. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете отново паролата, когато на екрана се появи **Потвърди:**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на паролата за администратора

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 8, 1.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете регистрираната четирицифрена парола. натиснете **OK (Ок)**.

- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола.
Натиснете **OK (Ok)**.
- 5 Ако на екрана се появи *Потвърди:*, въведете отново новата парола.
Натиснете **OK (Ok)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задаване на обществения потребител

Можете да зададете общественя потребител. За обществените потребители не е необходимо да въвеждат парола.



Забележка

Трябва да забраните поне една функция, за да включите заключващата функция за безопасност за общественя потребител.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 8, 1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Настр. потр-л*. Натиснете **OK (Ok)**.
- 3 Въведете администраторската парола. Натиснете **OK (Ok)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Обществен*. Натиснете **OK (Ok)**.
- 5 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Разр. или Забр. за Факс Тх*. Натиснете **OK (Ok)**.
След като сте настроили факс Тх, повторете тази стъпка за *Факс Rx*, *Копиране*, *Сканиране* и *РСПечат*. Натиснете **OK (Ok)**.



Забележка

Можете да зададете *РСПечат* само за общественя потребител. Ако забраните *РСПечат* за обществени потребители, това ще забрани *РСПечат* и за всички ограничени потребители.

- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задаване на ограничени потребители

Можете да задавате потребители с ограничения и парола.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 8, 1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Настр. потр-л*. Натиснете **OK (Ok)**.
- 3 Въведете администраторската парола. Натиснете **OK (Ok)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Потребител01*. Натиснете **OK (Ok)**.
- 5 Използвайте клавишите за номера, за да въведете потребителското име. (Вижте *Въвеждане на текст* на стр. 147.) Натиснете **OK (Ok)**.
- 6 Въведете четири-цифрена парола за потребителя. Натиснете **OK (Ok)**.
- 7 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Разр. или Забр. за Факс Тх*. Натиснете **OK (Ok)**.
След като сте настроили факс Тх, повторете тази стъпка за *Факс Rx*, *Копиране* и *Сканиране*. Натиснете **OK (Ok)**.
- 8 Повторете от 4 до 7 при въвеждането на всеки допълнителен потребител и парола.
- 9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Не можете да използвате същата парола като паролата на друг потребител.

Включване/изключване на заключващата функция за безопасност

При въвеждане на грешна парола, докато следват указанията по-долу, на екрана ще се появи **Грешна парола**. Въведете отново правилната паролата.

Включване на заключващата функция за безопасност

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Закл. Изкл. -Вкл..** Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената администраторска парола. Натиснете **OK (Ок)**.

Изключване на заключващата функция за безопасност

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Закл. Вкл. -Изкл..** Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената администраторска парола. Натиснете **OK (Ок)**.

Превключване между потребители

Тази настройка дава възможност ограничен потребител да отвори сесия за работа на устройството, когато заключващата функция за безопасност е включена.

Забележка


След като ограничен потребител приключи с използването на устройството, то ще се върне към обществената настройка по същото време като настройката на режим **Таймер (Menu (Меню), 1,1)**. (Вижте *Режим Таймер* на стр. 22. Също така, можете да излезете от индивидуален потребител с натискането на осветения клавиш **Режим**.)

- 1 Задръжте **Shift (Смяна)**, докато натискате **Secure (Сигурност)**.

Промяна Потр-л
PIN: XXXX

- 2 Въведете четирицифрената парола. Натиснете **OK (Ок)**.

Когато е забранен режим Копиране:

- 1 Натиснете клавиш **Copy (Копиране)** .

Забранен достъп

- 2 Въведете четирицифрената парола. Натиснете **OK (Ок)**.

Когато е забранен режим Сканиране:

- 1 Натиснете клавиш **Scan (Сканиране)** .

Забранен достъп

- 2 Въведете четирицифрената парола. Натиснете **OK (Ок)**.

Заклучване на настройка

Заклучването на настройка позволява да зададете парола, за да попречите на други хора случайно да променят настройките на устройството.

Внимателно запишете вашата парола. Ако я забравите, моля, обадете се в дилъра на Brother.

Докато заключването на настройка е **Вкл.**, не можете да промените следните настройки без парола:

- Дата/час
- ID на станцията
- Настройките за бързо набиране
- Режим Таймер
- Вид хартия
- Размер на хартията
- Сила на звука
- Автоматично превключване на лятно часово време
- Екология
- Контраст на екрана
- Заклучване на настройка
- Ограничаване на набирането
- TX заключване (само за MFC-7320 и MFC-7440N)

Настройване на паролата

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Въведете четири-цифрено число за паролата, като използвате числата от 0-9.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете отново паролата, когато на екрана се появи **Потвърди:**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на паролата за заключване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете отново новата парола, когато на екрана се появи **Потвърди:**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Включване/изключване на Заклучване на настройка

При въвеждане на грешна парола, докато следват указанията по-долу, на екрана ще се появи **Грешна парола**. Въведете отново правилната паролата.

Включване на Заклучване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.

- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Изключване на Заклучване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете два пъти **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на набирането

Тази функция пречи на потребителите да изпращат факсове по погрешка или да набират грешни номера. Можете да зададете устройството да ограничава набирането от клавиатурата, с един бутон и скоростното набиране.

Ако изберете **Изкл.**, устройството не ограничава начина на набиране.

Ако изберете **Въведи # двукр**, устройството ще ви помоли да въведете отново номера и тогава ако въведете отново същия номер правилно, устройството ще започне да набира. При грешен номер при повторното въвеждане на екрана ще се появи съобщение за грешка.

Ако изберете **Вкл.**, устройството ще ограничи всяко изпращане на факсове и изходящи повиквания за този начин на набиране.

Ограничаване на клавиатурата за набиране

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **6**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Въведи # двукр** или **Вкл.**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на набирането с един бутон

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **6**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Въведи # двукр** или **Вкл.**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на скоростното набиране

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **6**, **3**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Въведи # двукр** или **Вкл.**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

- Настройката **Въведи # двукр** няма да работи, ако вдигнете външен телефон преди въвеждането на номер. От вас няма да се иска повторно да въведете номера.
- Устройството не може да ограничи набирането от клавиша **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**.
- Ако сте избрали **Вкл.** или **Въведи # двукр**, не можете да използвате функцията **Предаване** и не можете да комбинирате номера за бързо набиране при набиране.




Факс

Изпращане на факс	32
Получаване на факс	39
Телефонни и външни устройства	44
Набиране и съхранение на номера	50
Опции за изпращане на факс от разстояние	55
Свързване	61
Печат на справки	64


Начин на изпращане на факсове

Влизане в режим Факс

За да влезете в режим Факс, натиснете  (**Факс (Факс)**) и клавишът светва в зелено.

Изпращане на факс от ADF

Използването на ADF е най-лесният начин за изпращане на факсове. За отмяна на факс в процес на изпращане, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Поставете документа в ADF с лицето нагоре.
- 3 Наберете номера на факса. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 50.)
- 4 Натиснете **Start (Старт)**. Устройството започва да сканира страниците в паметта, а след това изпраща документа.




Забележка

Ако се появи съобщението Няма памет, докато сканирате документ в паметта, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)** за отмяна или **Start (Старт)** за изпращане на сканираните страници.

Изпращане на факс от стъклото на скенера

Можете да използвате стъклото на скенера за изпращане на факсове на страници от книга или на отделни страници. Документите могат да са до формат Letter или A4. Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)** за отмяна на факс в процес на изпращане.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Поставете документа с *лицето надолу* върху стъклото на скенера.
- 3 Наберете номера на факса. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 50.)
- 4 Натиснете **Start (Старт)**. Устройството започва да сканира първата страница.
- 5 След като устройството сканира страницата, дисплеят ще Ви помоли да изберете една от следните опции:

Следваща стр. ?
 1 . Да 2 . Не (Изпр.)

 - Натиснете **1**, за да изпратите друга страница. Преминете към **6**.
 - Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа. Преминете към **7**.
- 6 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **5** и **6** за всяка следваща страница.

Настр. следв. стр.
 След това: OK

- 7 Устройството автоматично ще изпрати факса.



Забележка

При изпращане по факс на няколко страници от стъклото на скенера, предаването в реално време трябва да се настрои на *Изкл.*. (Вижте *Изпращане в реално време* на стр. 36.)

Отмяна на факс в процес на изпращане

Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)** за отмяна на факса. Ако натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, докато устройството набира или изпраща, на екрана ще се появи 1. Изтрий 2. Излез, натиснете **1** за отмяна на факса.

Предаване


Предаването позволява да изпратите едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс. Можете да включите групи, набирање с един бутон, скоростно набирање и до 50 ръчно набрани номера в едно и също предаване.

Можете да изпращате до 258 различни номера. Това зависи от броя групи, кодове за достъп или номера на кредитни карти, които сте съхранили, и от броя отложени или съхранени в паметта факсове.



Забележка

Използвайте **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набирање)** за лесно избиране на номера.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете номер. Натиснете **OK (Ок)**. Можете също така да използвате номер с едно набирање, номер за скоростно набирање, номер на група или ръчно въведен от клавиатурата за набирање номер. (Вижте *Начин на набирање* на стр. 50.)
- 4 Повтаряйте 3, докато въведете всички номера на факсове, на които искате да изпратите документа.
- 5 Натиснете **Start (Старт)**.

След приключване на разпространението устройството ще разпечата рапорт за разпространението, за да ви уведоми за резултатите.

Отмяна на извършващо се разпространение


При разпространението можете да отмените текущо изпращания факс или цялото задание за разпространение.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 7**. На екрана ще се появи набирания факс (например, #001 0123456789) и номера на заданието за разпространение (например, Емисия#001).
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете номера на заданието, което искате да отмените. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **1**, за да изтриете номера на заданието или **2**, за да излезете. Ако изберете само отмяна на изпращания в момента факс в 2, устройството издава съобщение дали желаете да отмените разпространението. Натиснете **1**, за да изтриете цялата заявка за разпространение или **2**, за да излезете.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Допълнителни операции на изпращане

Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки

Преди изпращането на факс можете да промените всяка комбинация от тези настройки: контраст, резолюция, международен режим, таймер за отложен факс, трансмисия за свързване, трансмисия в реално време или настройки на заглавната страница.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс . След приемането на всяка от настройките, LCD издава съобщение дали желаете да въведете още настройки.

Следващо
1. Да 2. Не

- 2 Направете едно от следните неща:
 - За да изберете още настройки натиснете **1**. LCD се връща към менюто *Настр. изпращ* и Вие можете да изберете друга настройка.
 - Ако сте приключили с избора на настройки, натиснете **2** и преминете към следващата стъпка за изпращане на факса.

Електронна заглавна страница

Тази функция *няма* да работи, освен ако вече не сте програмирали ID на станцията. (Вижте *Ръководството за бързо инсталиране*.)

Можете автоматично да изпращате заглавна страница с всеки факс. Заглавната страница включва ID на станцията, коментар и името (или номера), съхранен в паметта за набиране с един бутон или скоростно набиране.

Избирайки Следващ *Фах:Вкл.*, можете да покажете и броя страници на заглавната страница.

Можете да изберете един от следните предварително зададени коментари.

1. Без коментар
2. Моля обади се
3. Спешно
4. Поверително


Вместо да използвате някой от предварително зададените коментари, можете да въведете две лични съобщения с дължина до 27 символа. Използвайте схемата на стр. 147 за помощ при въвеждането на символи.

(Вижте *Създаване на ваши собствени коментари* на стр. 34.)

5. (Определено от потребителя)
6. (Определено от потребителя)

Създаване на ваши собствени коментари


Имате възможност да създадете два ваши собствени коментара.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете 5 или 6, за да запишете вашия коментар. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете вашия коментар, като използвате клавиатурата. Натиснете **OK (Ок)**.

За да въведете букви и цифри, използвайте таблицата на стр. 147.


Изпратете титулна страница за следващия факс

Ако желаете да изпратите титулна страница само за следващия факс, за да се отпечата количеството изпращани страници на титулната страница, апаратът ще поиска да въведете техния брой.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **7**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Следващ **Факс:Вкл.** (или Следващ **Факс:Изкл.**). Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете коментар. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Въведете две цифри, за да се изобрази количеството изпращани страници. Натиснете **OK (Ок)**.
Например, въведете **0, 2** за 2 страници или **0, 0**, за да не въвеждате броя страници. Ако направите грешка, натиснете **◀** или **Clear/Back (Изчисти)**, за да се върнете обратно и да въведете отново количеството страници.


Изпращане на титулна страница за всички факсове

Имате възможност да настроите апарата да изпраща титулна страница при всяко изпращане на факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **7**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** (или **Изкл.**). Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете коментар. Натиснете **OK (Ок)**.

Използване на разпечатана титулна страница

Ако желаете да използвате разпечатана титулна страница, на която да пишете, можете да разпечатате пробна страница и да я поставите във вашия факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **7**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Образец за печат**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Start (Старт)**.
- 5 След като апаратът разпечата копие от вашата титулна страница, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.


Контраст

За повечето документи фабричната настройка **Авто** ще осигури най-добрите резултати. Тя автоматично избира подходящия контраст за вашия документ.

Ако документът ви е твърде светъл или тъмен, промяната на контраста може да подобри качеството на факса.

Използвайте **Тъмен**, за да направите изпращания документ по-светъл.

Използвайте **Светъл**, за да направите изпращания документ по-тъмен.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **1**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Авто**, **Светъл** или **Тъмен**. Натиснете **OK (Ок)**.




Забележка

Дори ако изберете **Светъл** или **Тъмен**, апаратът ще изпрати факса като използва **Авто** настройката, ако изберете **Снимка** като разделителна способност на факса.


Промяна на разделителната способност на факса

Качеството на факса може да бъде подоброено чрез промяна на разделителната способност на факса. Разделителната способност може да бъде променяна за всеки следващ факс *или* за всички факсове.

За да промените разделителната способност на следващ факс

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Resolution (Резолюция)**, след това ▲ или ▼, за да изберете разделителна способност. Натиснете **ОК (Ок)**.

За да промените разделителната способност по подразбиране

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 2**.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете желаната разделителна способност. Натиснете **ОК (Ок)**.



Забележка

Можете да избирате между четири различни настройки за разделителна способност.

Стандартно:

Подходяща за повечето печатни документи.

Фино:

Подходяща за малки разпечатки, а изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при стандартната разделителна способност.

Супер фино:

Подходяща за малки разпечатки или графични изображения, а изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при фината разделителна способност.

Снимка:

Използва се, когато документът съдържа различни нюанси на сиво или е снимка. Времето за изпращане при тази настройка е най-голямо.

Двоен достъп

Можете да набирате номер и да започнете да сканирате факса в паметта - дори когато апаратът изпраща или получава факсове от паметта или разпечатва данни от компютър. Дисплеят показва новия номер на заявката.

Количеството страници, които можете да сканирате в паметта, може да варира, в зависимост от данните, които са разпечатани върху тях.



Забележка

Ако получите съобщение Няма памет, докато сканирате първата страница на факса, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените сканирането. Ако получите съобщение Няма памет, докато сканирате следващата страница, можете да натиснете **Start (Старт)**, за да изпратите сканираните до този момент страници, или натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените операцията.

Изпращане в реално време

Когато изпращате факс, апаратът сканира документите в паметта, преди те да бъдат изпратени. След това, когато телефонната линия се освободи, апаратът ще започне да набира и да изпраща.

Ако паметта е пълна, апаратът ще изпрати документа в реално време (дори ако Реално времеТХ е настроено на Изкл.).


Понякога е възможно да поискате да изпратите важни документи незабавно, без да чакате изпращане на паметта. Можете да настроите Реално времеТХ на Вкл. за всички документи или Следващ Фах:Вкл. само за следващия факс.




Забележка

При изпращане в реално време, функцията автоматично повторно набира не е активна, когато се използва стъклото на скенера.


Изпращане в реално време на всички факсове

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 5.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл. . .**.
Натиснете **OK (Ок)**.

Изпращане в реално време само на следващ факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 5.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Следващ Факс:Вкл. . .**.
Натиснете **OK (Ок)**.


Неизпращане в реално време само на следващ факс

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 5.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Следващ Факс:Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.

Режим за чужбина


Ако имате затруднения с изпращането на факс в чужбина поради лоша връзка, включването на режима за чужбина може да помогне.

Тази настройка е временна и ще бъде активна само за вашия следващ факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 9.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл. . .** или **Изкл. . .**.
Натиснете **OK (Ок)**.

Отложен факс

Можете да съхранявате до 50 факса в паметта, които да се изпратят в период от двадесет и четири часа.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 3.
- 4 Въведете часа, когато искате факсът да бъде изпратен (в 24 часов формат).
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта)
Натиснете **OK (Ок)**.




Забележка

Броят страници, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството данни, разпечатани на всяка страница.

Отложено изпращане на пакет с данни

Преди да изпрати отложените факсове, вашият апарат ще ви позволи да спестите време, като сортира всички факсове в паметта по местоназначение и планирано време.

Всички отложени факсове, които са планирани да бъдат изпратени по едно и също време на един и същ факс номер, ще бъдат изпратени като един факс, за да се спести времето за изпращане.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 2, 4.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл. . .** или **Изкл. . .**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Проверка и отмяна на чакащи заявки


Проверете кои заявки са все още в паметта и чакат да бъдат изпратени. Ако няма заявки, дисплеят ще покаже Няма други зад.. Можете да отмените заявка за изпращане на факс, която е съхранена в паметта и чака да бъде изпратена.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 7**. Ще видите броя на очакващите изпращане заявки.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да се придвижите през изчакващите заявки, натиснете **OK (Ок)**, за да изберете заявка и натиснете **1**, за да я отмените.
 - Натиснете **2**, за да излезнете без отмяна.
- 3 След като приключите, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ръчно изпращане на факс

Ръчно изпращане

Ръчното изпращане ви позволява да чувате набирването, позвъняването и сигналите за получаване на факс при изпращане на факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 вдигнете слушалката на външния телефон и чуйте сигнала за набиране.
- 4 Наберете номера, до който ще се изпраща факса.

- 5 Когато чуете сигнала на факса, натиснете **Start (Старт)**.
 - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете **1**, за да изпратите факс.

- 6 Ако сте вдигнали слушалката на външния телефон, върнете я на мястото ѝ.

Съобщение за грешка „няма памет“

Ако получите съобщение Няма памет докато сканирате първата страница на факса, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените факса.

Ако получите съобщение Няма памет докато сканирате следващата страница на факса, можете да натиснете **Start (Старт)**, за да изпратите сканираните досега страници или да натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените операцията.



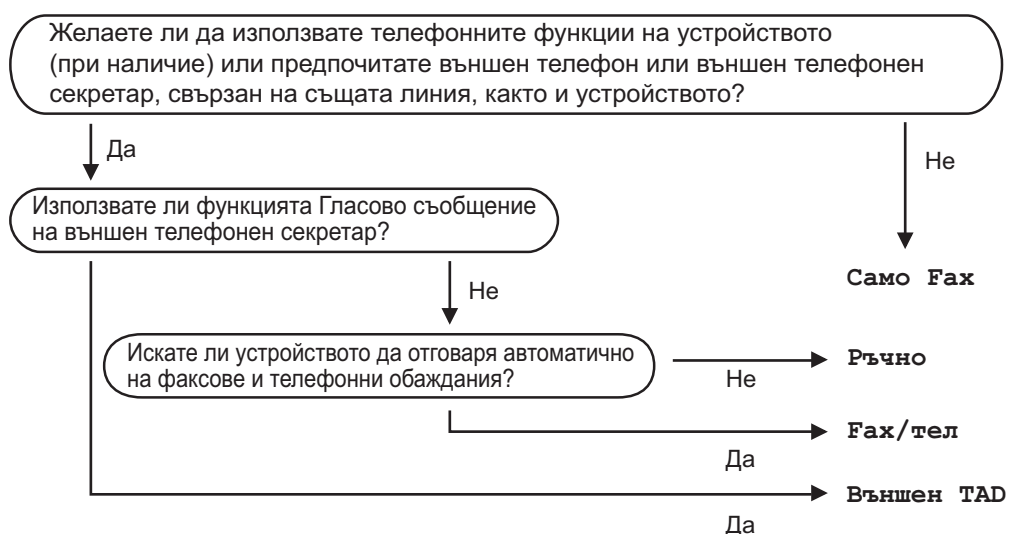
Забележка

Ако получите съобщение Няма памет при изпращане на факс и не желаете да изтриете съхранените факсове, за да изчистите паметта, можете да изпратите факс в реално време. (Вижте *Изпращане в реално време* на стр. 36.)

Режими на получаване

Трябва да изберете режим на получаване в зависимост от външните устройства и телефонните услуги, с които вашата линия разполага. Диаграмите по-долу ще ви помогнат да изберете съответния режим. (За допълнителна информация относно режимите на получаване, вижте *Използване на режимите на получаване* на стр. 40.)

Избиране на режим на получаване



За да настроите режима на получаване, следвайте указанията по-долу.

- 1 Натиснете **Меню (Меню), 0, 1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете режим на получаване. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Дисплеят ще покаже настоящия режим на получаване.

Използване на режимите на получаване

Някои режими на получаване отговарят автоматично (Само Факс и Факс/тел). Преди да използвате тези режими, можете да пожелаете да смените закъснението на позвъняването. (Вижте *Закъснение на позвъняването* на стр. 41.)

Само факс

Режимът Само Факс автоматично отговаря на всяко позвъняване като факс.

Факс/Телефон

Факс/тел режим ви помага автоматично да управлявате входящите позвънявания чрез разпознаване, независимо дали са факсове или гласови позвънявания и обработването им по един от следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- Гласовите обаждания ще се оповестяват Ф/Т позвъняване, за да Ви уведомят да вдигнете телефона. Ф/Т позвъняването е бързо двойно позвъняване.

(Вижте още *Време на звънене на Ф/Т (само за режим Ф/Т)* на стр. 41 и *Закъснение на позвъняването* на стр. 41.)

Ръчно

Ръчно режим изключва всички функции за автоматичен отговор.

За да получите факс в Ръчен режим, натиснете **Start (Старт)**, когато чуете факс сигнал (кратки повтарящи се звукови сигнали). Можете да използвате и функция Откриване на факс за получаване на факсове чрез вдигане на слушалка на същата линия, като тази на апарата.

(Вижте също *Откриване на факс* на стр. 41.)

Външен TAD

Режимът Външен TAD позволява входящите позвънявания да бъдат получавани от външен телефонен секретар. Входящите позвънявания ще се обработват по следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- Обажданията се могат да запишат съобщение на външния TAD.


(За повече информация вижте *Свързване на външен TAD* на стр. 45.)

Настройки на режима за получаване

Закъснение на позвъняването

Закъснението на позвъняването задава броя прозвънявания на устройството преди отговор в режими Само Факх и Факх/тел.

Ако имате външни или вътрешни телефони на една линия с апарата съхранява максималния брой позвънявания. (Вижте *Оперирание от вътрешни телефони* на стр. 47 и *Откриване на факс* на стр. 41.)


- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 1, 1.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете броя позвънявания на линията, преди апарата да отговори. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Време на звънене на Ф/Т (само за режим Ф/Т)

Когато някой се опитва да се свърже с вашия апарат, вие и обаждащият се ще чувате нормалния звук на телефонно позвъняване. Броят на позвъняванията се задава от настройката "закъснение на позвъняването".

Ако позвъняването е факс, тогава вашият апарат ще го получи, но ако е гласово позвъняване, апаратът ще издава Ф/Т позвъняване (бързо двойно позвъняване), за период от време, зададен при настройката Време на звънене на Ф/Т. Ако чуete Ф/Т позвъняване, това означава, че имате гласово позвъняване на линията.

Тъй като Ф/Т позвъняването се осъществява от апарата, външният и вътрешният телефони няма да звънят; но въпреки това вие можете да отговорите на позвъняването на всеки телефон. (За повече информация вижте *Използване на отдалечени кодове* на стр. 48.)

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 1, 2.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете колко дълго искате устройството да звъни, за да Ви уведоми за повикване (20, 30, 40 или 70 секунди). Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Откриване на факс


Включването на Откриване на факс Вкл. позволява на апарата да получава факс позвънявания автоматично, ако вдигнете слушалка, която е на една линия с апарата.

Когато видите *Получаване* на дисплея или когато чуete "пищене" в слушалката, която използвате, трябва само да поставите слушалката обратно на мястото ѝ и апаратът ви ще приеме факса.

Ако тази функция е зададена на Вкл., но вашият апарат не приема факс позвъняване, когато вдигнете слушалката на външния или вътрешния телефони, натиснете *51 на външния или вътрешния телефони. (Вижте *Оперирание от вътрешни телефони* на стр. 47.)


Забележка

- Трябва да включите настройката **Отдалечен код**, за да използвате код за отдалечено активиране *51. (Вижте *Използване на отдалечени кодове* на стр. 48.)
- Ако използвате модем или изпращате факсове от компютър на една линия и вашият апарат ги прекъсва, задайте **Засич. Факс на Изкл..**

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 3.**
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. или Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задаване на плътността на отпечатване

Можете да регулирате плътността на разпечатване, за да направите разпечатаните страници по-тъмни или по-светли.


- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 7.**
- 3 Натиснете **▲**, за да направите отпечатъка по-тъмен.
Или натиснете **▼**, за да направите отпечатъка по-светъл.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Допълнителни операции по получаване

Разпечатване на намален входящ факс


Ако изберете **Вкл.**, апаратът автоматично намалява всяка страница от входящия факс до размер А4 или Letter формат хартия.

Апаратът изчислява коефициента на намаление като използва размера на страница на факса и вашата настройка **Формат хартия (Menu (Меню), 1, 3)**.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 5.**
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. или Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задаване на щампа при получаване на факс

Можете да зададете на апарата да разпечатва получената дата и час в средата на най-горната част на всяка получена факс страница.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 9.**
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. или Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Забележка

Уверете се, че сте въвели в апарата текущата дата и час.

Получаване на факсове в паметта.


Когато тавата за хартия се изпразни при получаване на факс, на екрана ще се изобрази **Няма хартия** съобщение дали желаете да поставите хартия в тавата за хартия. (Вижте *Зареждане на хартия и носители за печат* на стр. 10.) Ако не поставите хартия в тавата за хартия, ще се случи следното:

Ако **Получи памет е Вкл.** :

Апаратът ще продължи да получава факса, а оставащите страници ще се съхранят в паметта, ако има достатъчно памет. Следващите входящи факсове също ще се съхраняват в паметта, докато тя се запълни. Когато паметта се напълни, апаратът ще спре автоматично да отговаря на позвъняванията. За да разпечатате факсове, поставете нова хартия в тавата.

Ако **Получи памет е Изкл.** :

Апаратът ще продължи да получава факса, а оставащите страници ще се съхранят в паметта, ако има достатъчно памет. Докато новата хартия се поставя в тавата за хартия, апаратът ще спре автоматично да отговаря на позвъняванията. За да разпечатате последния получен факс, поставете нова хартия в тавата.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 6**.
- 3 Използвайте **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Разпечатване на факс от паметта

Ако използвате функцията **Съхранение на факсове (Menu (Меню), 2, 5, 1)**, вие все още можете да разпечатвате факсове от паметта, когато сте до вашия апарат. Вижте *Съхранение на факсове* на стр. 55.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 5, 3**.
- 2 Натиснете **Start (Старт)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Услуги на телефонната линия

Настройване типа на телефонната линия

Ако свързвате апарата с линия, която поддържа Вътрешнофирмена телефонна централа или ISDN за изпращане и получаване на факсове, е необходимо съответно да промените типа на телефонната линия чрез извършване на следните действия. Ако използвате линия, поддържаща Вътрешнофирмена телефонна централа, можете да настроите вашия апарат винаги да има или не обезпечен достъп до външната линия.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **0**, **6**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **PBX**, **ISDN** (или **Нормално**). Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - Ако изберете **ISDN** или **Нормално**, преминете на **7**.
 - Ако изберете **PBX**, преминете на **4**.
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да промените настоящия телефонен код, натиснете **1** и преминете на **5**.
 - Ако не искате да промените настоящия телефонен код, натиснете **2** и преминете на **7**.
- 5 Въведете номера на префикса (до 5 цифри) на клавиатурата за набиране. Натиснете **OK (Ок)**.



Забележка

- Можете да използвате номерата от 0 до 9, #, * и !.

(Натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да покажете „!“.)

Не можете да използвате ! с които и да било други номера или символи.

Ако телефонната ви система изисква повторно позвъняване след интервал от време, натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да въведете интервала.

- Ако импулсният режим на набиране е включен, # и * не могат да се използват.



- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Включено** или **Винаги**. Натиснете **OK (Ок)**.



Забележка

- Ако изберете **Включено**, натискането на **Tel/R (Тел/П)** (на дисплея се изобразява „!“.) ще ви осигури достъп до външната линия.
- Ако изберете **Винаги**, ще имате достъп до външната линия без да натискате **Tel/R (Тел/П)**.



- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Вътрешнофирмена телефонна централа и Прехвърляне

Апаратът първоначално е настроен на **Нормално**, което позволява на апарата да се свързва със стандартна PSTN (Обществена телефонна мрежа) линия. Много офиси обаче използват централна телефонна система или вътрешнофирмена телефонна централа (РВХ). Вашият апарат може да бъде свързан към повечето видове вътрешнофирмени телефонни централи. Функцията **Повторно позвъняване** на апарата поддържа само повторно позвъняване след интервал от време (TBR). Повторното позвъняване след интервал от време ще работи с повечето системи вътрешнофирмени телефонни централи, като ви позволява да получите достъп до външната линия, или прехвърля позвъняванията към друга външна линия. Функцията е активна, когато **Tel/R (Тел/П)** е натиснат.

Свързване на външен TAD

Можете да свържете външния телефонен секретар (TAD) към линията на вашия апарат. Когато TAD отговаря на позвъняване, вашият апарат ще „слуша“ за сигнали CNG (факс позвъняване), предавани от апарата, изпращащ факс. Ако той ги чуе, ще приеме позвъняването и ще получи факса. Ако не ги чуе, ще позволи на вашия TAD да запише гласово съобщение, а на дисплея ще се изобрази **Телефон**.

Външният TAD трябва да отговори с четири позвънявания (препоръчваме ви да го настроите на две позвънявания). Това е, защото вашият апарат не може да чува сигнали CNG, докато външният TAD не приеме позвъняването. Изпращащото устройство ще изпраща сигнали CNG за период от осем до десет секунди. Не ви препоръчваме да използвате функцията за ограничаване на междуградски разговори на вашия външен TAD, ако му трябва повече от четири позвънявания, за да я активира.

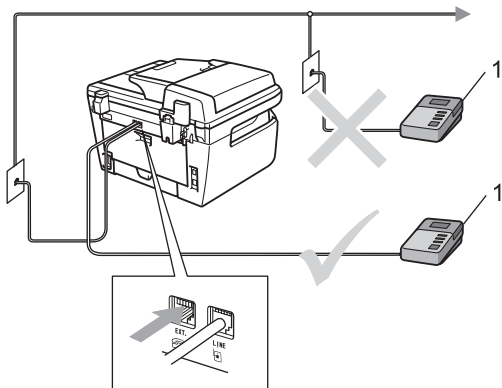


Забележка

Ако имате проблем с получаването на факсове, намалете настройката **Закъснение на позвъняването** на вашия външен TAD.

Връзки

Външният TAD трябва да бъде свързан така, както е показано на долната илюстрация.



1 TAD (телефонен секретар)

- 1 Настройте вашия външен TAD на едно или две позвънявания. (Настройката на апарата "Закъснение на позвъняването" не се прилага.)
- 2 Записване на изходящи съобщения на вашия външен TAD.
- 3 Настройте TAD да отговаря на позвънявания.
- 4 Настройте Режима на получаване на Външен TAD. (Вижте *Режими на получаване* на стр. 39.)

Записване на изходящо съобщение (OGM)

- 1 Оставете 5 секунди тишина в началото на вашето съобщение. Това ще даде възможност на вашия факс апарат да чуе факс сигналите.
- 2 Ограничете времето за говорене до 20 секунди.
- 3 Приключете вашето 20-секундно съобщение чрез предоставяне на вашия код за отдалечено активиране на лица, изпращащи факсове ръчно. Например: „След звуковия сигнал оставете съобщение или изпратете факс като натиснете *51 и Start (Старт).“



Забележка

- Трябва да включите настройката Отдалечен код, за да използвате код за отдалечено активиране *51. (Вижте *Използване на отдалечени кодове* на стр. 48.)
- Препоръчваме ви да започнете вашето изходящо OGM съобщение с 5 секунди тишина, тъй като апаратът не може да чува факс сигналите поради силния глас. Можете да се опитате да пропуснете тази пауза, но ако вашият апарат има проблеми при получаването, ще се наложи да презапишете изходящото съобщение, за да я включите.

Включване на няколко линии (Вътрешнофирмени телефонни централи)

Препоръчваме ви да помолите компанията, която е инсталирала вашата Вътрешнофирмена телефонна централа (ВТЦ), да свърже вашия апарат. Ако имате система от няколко линии, ви препоръчваме да помолите инсталационния техник да свърже уреда към последната линия на системата. Това ще попречи на апарата да се активира всеки път, когато системата получи телефонни позвънявания. Ако телефонист отговаря на всички входящи позвънявания, ви препоръчваме да настроите Режим на получаване на Ръчно.

Не можем да гарантираме, че вашият апарат ще работи нормално при всички обстоятелства, когато е свързан към ВТЦ. Всички проблеми, свързани с изпращане или получаване на факсове, трябва да се съобщят първо на компанията, която поддържа вашата ВТЦ.

Външни и вътрешни телефони



Забележка

Трябва да включите настройката на Отдалечените кодове, за да използвате Кода за Отдалечено Активиране *51 и Кода за Отдалечено Деактивиране #51. (Вижте *Използване на отдалечени кодове* на стр. 48.)

Оперирание от вътрешни телефони

Ако отговорите на факс позвъняване от вътрешен телефон или външен телефон, който е съответно свързан към апарата в съответния контакт на апарата, можете да накарате вашия апарат да приеме позвъняването чрез използване на Кода за Отдалечено Активиране. Когато натиснете Кода за Отдалечено Активиране *51 апаратът започва да получава факс.

Ако отговорите на позвъняването и няма никой на линията:

Вероятно получавате ръчно изпратен факс.

Натиснете *51 и изчакайте пищенето или докато на дисплея на апарата се появи *Получаване*, и след това затворете.



Забележка

Можете също да използвате функцията *Откриване на факс*, за да настроите вашия апарат да приеме позвъняването автоматично. (Вижте *Откриване на факс* на стр. 41.)

Само за режим Факс/Телефон

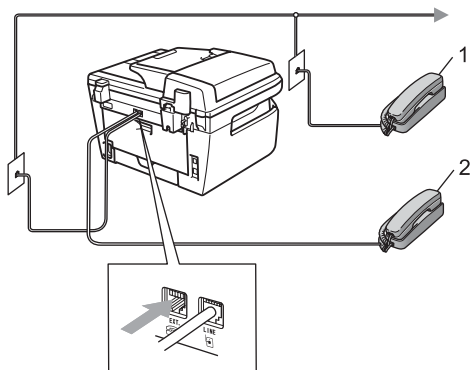
Когато апаратът е в режим Факс/Телефон, той ще използва Време на звънене на Ф/Т (псевдо/двойно позвъняване), за да ви уведоми да приемете гласовото позвъняване.

Вдигнете слушалката на външния телефон и натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да отговорите.

Ако сте на вътрешния телефон, ще се наложи да вдигнете слушалката по Време на звънене на Ф/Т и натиснете **#51** между псевдо/двойните позвънявания. Ако няма никой на линията или някой иска да ви изпрати факс, изпратете позвъняването обратно към апарата като натиснете ***51**.

Свързване на външен или вътрешен телефон

Можете да свържете отделен телефон директно към вашия апарат, както е показано на схемата по-долу.



1 Вътрешен телефон

2 Външен телефон

Когато използвате външен телефон, дисплеят показва **Телефон**.

Използване на безжична външна слушалка с марка, различна от Brother

Ако вашият безжичен телефон с марка, различна от Brother, е свързан към съединителя телефонния кабел (вижте стр. 48) а вие обикновено носите безжичната слушалка навсякъде, по-лесно е да отговаряте на позвънявания при Закъснение на позвъняването.

Ако оставите апарата да отговори пръв, ще трябва да отидете до апарата, за да натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да прехвърлите разговора към безжичната слушалка.

Използване на отдалечени кодове

Код за Отдалечено Активиране


Ако отговаряте на факс позвъняване от вътрешен или външен телефон, можете да зададете на апарата ви да го получи, като натиснете Код за Отдалечено Активиране ***51**. Изчакайте прашащите сигнали, а след това поставете слушалката на мястото ѝ. (Вижте *Откриване на факс* на стр. 41.) Обажданият се трябва да натисне Start (Старт), за да изпрати факса.

Код за Отдалечено Деактивиране

Ако получавате гласово позвъняване, а апаратът е в режим Ф/Т, той ще започне на издава Ф/Т (двойно-позвъняване) след първоначалното закъснение на позвъняването. Ако приемате позвъняването от вътрешния телефон, можете да изключите Ф/Т позвъняването, като натиснете **#51** (уверете се, че сте натиснали това между позвъняванията).


Включване на отдалечени кодове

Трябва да включите настройката на Отдалечените кодове, за да използвате Кода за Отдалечено Активиране и Кода за Отдалечено Деактивиране.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню) 2, 1, 4**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. . .**
- 4 Ако не искате да променят Код за Отдалечено Активиране, натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Ако не искате да променят Код за Отдалечено Деактивиране, натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Променяне на отдалечени кодове

Предварително зададеният Код за Отдалечено Активиране е *51. Предварително зададеният Код за Отдалечено Деактивиране е #51. Ако при достъп до вашия външен TAD връзката прекъсва постоянно, опитайте се да промените трицифрените-отдалечени кодове, например ### и 555.

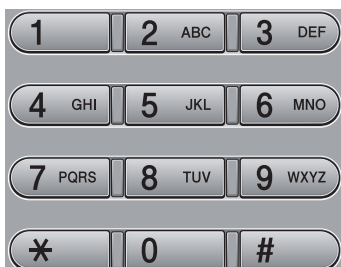
- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню) 2, 1, 4**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. (или Изкл. .)**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Ако сте избрали **Вкл. в 3**, въведете новия Код за Отдалечено Активиране. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете новия Код за Отдалечено Деактивиране. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Начин на набиране

Можете да набирате номера по всеки от следните начини.

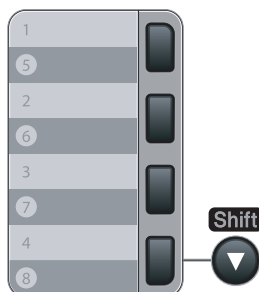
Ръчно набиране

Използвайте клавиатурата, за да въведете всички цифри на телефонния номер или факса.



Набиране с един бутон

Натиснете клавиша One Touch, който съхранява номера, на който искате да позвъните. (Вижте *Съхранение на номера за набиране с един бутон* на стр. 52.)



За да изберете номерата за набиране с един бутон от 5 до 8, задръжте **Shift (Смяна)** докато натискате клавиша One Touch.

Скоростно набиране

Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, а след това трицифрения номер за скоростно набиране. (Вижте *Съхранение на номера за бързо набиране* на стр. 52.)



Забележка

Ако на дисплея се покаже **Нерегистриран**, когато въведете номер за набиране с един бутон или номер за скоростно набиране, това означава, че номерът не е съхранен.

Търсене

Можете да търсите по азбучен ред имената, които сте съхранили в One-Touch паметта и паметта за скоростно набиране. (Вижте *Съхранение на номера за набиране с един бутон* на стр. 52 и *Съхранение на номера за бързо набиране* на стр. 52.)

- 1 Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**.
- 2 Натиснете **▼**.
- 3 Натиснете клавиша от клавиатурата, за да въведете първите няколко букви от името. (Използвайте таблицата на *Въвеждане на текст* на стр. 147, която ще ви помогне да въведете буквите.) Натиснете **OK (Ok)**.
- 4 Натискайте **▲** или **▼** за придвижване, докато намерите търсеното име. Натиснете **OK (Ok)**.
- 5 Натиснете **Start (Старт)**.



Забележка

- Ако не въведете буква и натиснете **OK (Ok)** в **3**, всички регистрирани имена ще се покажат. Натискайте **▲** или **▼** за придвижване, докато намерите търсеното име.
- Ако на дисплея се покаже **Не е нам. контакт**, когато въвеждате първите няколко букви от името, това означава, че името, съответстващо на буквата, не е съхранено.

Повторно набиране на факсове

Ако изпращате факс автоматично и линията е заета, то устройството автоматично ще преизбере три пъти на пет минутни интервали.

Ако изпращате факс ръчно и линията е заета, натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**, изчакайте другия факс апарат да отговори и натиснете **Start (Старт)**, за да опитате отново. Ако желаете да осъществите второ позвъняване на последния набран номер, можете да спестите време като натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** и **Start (Старт)**.

Redial/Pause (Повторно набиране/пауза) работи само, ако сте набрали номера от контролния панел.

Съхраняване на номера

Можете да настроите вашия апарат да осъществява следните видове лесно набиране: Набиране с един бутон, Скоростно набиране и Групи за разпространение на факсове. Можете също да определите разделителната способност по подразбиране за всеки номер за набиране с един бутон и номер за скоростно набиране. Когато набирате номер за бързо набиране, на дисплея ще се изобрази името, ако сте го запаметили, или номерът. Профил на сканиране също може да бъде запаметен заедно с факс номера.

Ако имате прекъсване в електрозахранването, номерата за бързо набиране, съхранени в паметта, няма да се загубят.

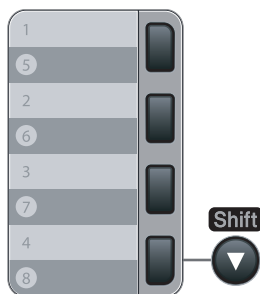
Профил на сканиране представлява разделителна способност и други настройки на сканиране, които избирате, когато запаметявате номер.

Съхранение на пауза

Натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**, за да въведете 3.5-секундна пауза между номерата. Можете да натискате **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** необходимия брой пъти за увеличаване продължителността на паузата.

Съхранение на номера за набиране с един бутон

Вашият апарат има 4 клавиша One Touch, където можете да съхраните 8 факс или телефонни номера за автоматично набиране. За да наберете номерата от 5 до 8, задръжте **Shift (Смяна)** докато натискате клавиша One Touch.



- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 3, 1.
- 2 Натиснете клавиша One Touch там, където искате да съхраните номера.
- 3 Въведете номера (не повече от 20 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да съхраните номера без име.
- 5 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да съхраните разделителната способност на факса заедно с номера, Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Стандартна, Фина, Супер фина или Снимка. Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да променят разделителната способност по подразбиране.

- 6 Направете едно от следните неща:
 - За да съхраните друг номер за набиране с един бутон, преминете към 2.
 - За да приключите съхраняване на номера за набиране с един бутон, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Съхранение на номера за бързо набиране

Можете да съхранявате често използваните от вас номера като номера за скоростно набиране, така че при набиране ще се налага да натискате само няколко клавиша (**Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**), трицифрен номер и **Start (Старт)**). Апаратът може да съхранява 200 номера за скоростно набиране (001 - 200).

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 2, 3, 2.
- 2 Използвайте клавиатурата, за да въведете трицифрен- номер на позиция за скоростно набиране (001-200). Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете номера (не повече от 20 знака) Натиснете **OK (Ок)**
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да съхраните номера без име.
- 5 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да съхраните разделителната способност на факса заедно с номера, Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Стандартна, Фина, Супер фина или Снимка. Натиснете **OK (Ок)**.

- Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да промените разделителната способност по подразбиране.

6 Направете едно от следните неща:

- За да съхраните друг номер за скоростно набиране, преминете към 2.
- За да приключите съхраняване на номера за скоростно набиране, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Когато извършвате предаване и сте съхранили профила на сканиране заедно с номера, профилът на сканиране на номера за набиране с един бутон, номера за скоростно набиране или номера на групата, който сте избрали първо, ще се приложи при предаването.

Промяна на номера за набиране с един бутон и номера за бързо набиране

Ако се опитвате да съхраните номер за набиране с един бутон или номер за скоростно набиране върху съществуващ номер, на дисплея ще се изобразят съхранените вече там име и номер. Ако вашият апарат има планирана заявка или сте задали номер за препращане на факс, дисплеят ще ви попита дали желаете да промените номера.

- 1 Направете едно от следните неща:
 - За да промените съхранен номер, натиснете **1**.
 - За да излезете, без да направите промяна, натиснете **2**.

#005:МИКРОФОН
1.Смени 2.Излез

- 2 Въведете нов номер или знак. Натиснете **OK (Ок)**.

- 3 Натиснете **◀** или **▶**, за да поставите курсора под знака, който искате да промените, и натиснете **Clear/Back (Изчисти)**, за да го изтриете. Повторете действието за всеки знак, който искате да изтриете.

Задаване на групи за разпространение

Ако искате често да изпращате едно факс съобщение на много факс номера, можете да създадете група.

Групите се съхраняват чрез клавиша One Touch или номера за скоростно набиране. Всяка група използва клавиш One-Touch или позиция за Скоростно набиране. След това ще можете да изпращате факс съобщения до всички номера, съхранени в групата, само чрез натискане на клавиша One Touch или въвеждане на номер за скоростно набиране и след това чрез натискане на **Start (Старт)**.

Преди да можете да добавите номера към групата, ще трябва да ги съхраните като номера за набиране с един бутон или номера за скоростно набиране. Можете да имате до 8 малки групи или да определите до 207 номера за една голяма група.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **3**, **3**.
- 2 Изберете празна позиция, където желаете да запазите групата по един от следните начини:
 - Натиснете клавиша One Touch.
 - Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)** и след това въведете трицифрената позиция за Скоростно набиране. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Използвайте клавиатурата, за да въведете номера на групата (01 до 08). Натиснете **OK (Ок)**.

- 4 За да добавите номера за набиране с един бутон или номера за скоростно набиране, следвайте инструкциите по-долу.
- За номера за набиране с един бутон, натиснете клавишите **One Touch** един след друг.
 - За номера за скоростно набиране натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, а след това въведете трицифрената позиция за Скоростно набиране.
- На дисплея ще се изобразят избраните от вас номера за набиране с един бутон с * и номера за скоростно набиране с # (например *006, #009).
- 5 Натиснете **OK (Ок)**, когато приключите добавянето на номера.
- 6 Направете едно от следните неща:
- Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака). Използвайте схемата на *Въвеждане на текст* на стр. 147 за помощ при въвеждането на буквите.
 - Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да запишете групата без име.
- 7 Направете едно от следните неща:
- Ако искате да съхраните разделителната способност на факса заедно с номера, Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Стандартна*, *Фина*, *Супер фина* или *Снимка*.
 - Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да променят разделителната способност по подразбиране.
- 8 Направете едно от следните неща:
- За да съхраните друга група за разпространение, натиснете **OK (Ок)**. Преминете към 2.
 - За да приключите записването на групите за разпространение натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Комбиниране на номера за бързо набиране

При набиране на номер можете да комбинирате повече от един номер за бързо набиране. Тази функция може да бъде полезна, ако искате да наберете код за достъп до по-ниска тарифа от друг оператор на междуградски разговори.

Например, трябва да сте съхранили „555“ за скоростно набиране #003 и „7000“ за скоростно набиране #002. Можете да ги използвате и двата, за да наберете „555-7000“, ако натиснете следните клавиши:

Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, **003**.
Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, **002** и **Start (Старт)**.

Номерата могат да се добавят ръчно чрез въвеждането им от клавиатурата:

Натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, **003**, **7001** (на клавиатурата), и **Start (Старт)**.

Така ще наберете „555-7001“. Също така можете да добавите пауза, като натиснете клавиша **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**.

Тонално или импулсно

Ако имате услуга за импулсно набиране, но искате да изпращате тонални сигнали (например за телефонно банкиране), следвайте инструкциите по-долу. Ако имате услуга за тонално набиране, тази функция няма да ви е необходима за изпращане на тонални сигнали.

1 Вдигнете слушалката на външния телефон.

2 Натиснете **#** на контролния панел на апарата. Всички цифри набирани след това, ще се изпращат като тонални сигнали. Когато приключите разговора, апаратът ще се върне към услугата за импулсно набиране.

Опциите за изпращане на факс от разстояние ви дават възможност да получавате факсове, когато не се намирате в близост до апарата.

Можете да използвате *само една* опция за изпращане на факс от разстояние в даден момент.

Препращане на факс

Функцията Препращане на факс ви позволява автоматично да препращате получените факсове към друг апарат. Ако изберете Архивиращо Разпечатване включено, апаратът също ще разпечата факса.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
 - 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Факс препращане**.
Натиснете **OK (Ок)**.
Дисплеят ще поиска да въведете номера на факса, към който желаете да препращате вашите факсове.
 - 3 Въведете номер за препращане (не повече от 20 цифри).
Натиснете **OK (Ок)**.
 - 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- Арх. копие
Вкл.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.



Забележка

Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на повреда в електрозахранването преди препращането на факса или при проблем с приемното устройство. MFC-7840W може да съхранява факсове до 4 дни при повреда в електрозахранването. Съхранените в паметта на MFC-7320 или MFC-7440N факсове ще бъдат изтрети.

Съхранение на факсове

Функцията Съхранение на факсове ви позволява да съхранявате получените факсове в паметта на апарата. Можете да изтеглите съхранените факс съобщения от факс апарата от друго местоположение като използвате команди за изтегляне от разстояние, вижте *Изтегляне на факс съобщения* на стр. 59. Вашият апарат ще разпечата автоматично копие от съхранения факс.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Факс съхранение**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Получаване на компютърен факс

Ако включите функцията Получаване на компютър-факс, вашият апарат ще съхрани получените факсове в паметта и ще ги изпрати към вашия компютър автоматично. След това ще можете да използвате вашия компютър, за да прегледате и съхраните тези факсове.

Дори ако сте изключили вашия компютър (например през нощта или през почивните дни), вашият апарат ще получава и ще съхранява вашите факсове в паметта. На дисплея ще се покаже броят съхранени получени факсове, например:

PC Fax съоб.:001

Когато включите вашия компютър и софтуерът за получаване на факс от компютър се задейства, вашият апарат ще прехвърли факсовете ви към вашия компютър автоматично.

За да прехвърляте получените факсове към вашия компютър, вие трябва да имате софтуер за получаване на факс от компютър, активиран на вашия компютър. (За подробности, вижте *Получаване на факс от компютър* в Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 5, 1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете PC Fax получ..
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете <USB> или името на вашия компютър, ако апаратът е свързан към мрежа* (* само за MFC-7440N и MFC-7840W).

Избери ▲▼ или OK
<USB>

Натиснете **OK (Ок)**.

- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Вкл. или Изкл..

Арх. копие
Изкл.

Натиснете **OK (Ок)**.

- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Забележка

- Преди да имате възможност да настроите Получаване на факс от компютър, вие трябва да инсталирате софтуера MFL-Pro Suite на вашия компютър. Уверете се, че компютърът ви е свързан и включен. (За подробности, вижте *Получаване на факс от компютър* в Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.)
- Ако вашият апарат има проблем и не може да разпечатва факсове от паметта, можете да използвате тази настройка, за да прехвърляте вашите факсове към компютър. (За повече информация, вижте *Съобщения за грешки и техническо обслужване* на стр. 103.)
- Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е защитна функция в случай на прекъсване на електрозахранването преди прехвърляне на факса или при проблем на получаващия апарат. MFC-7840W може да съхранява факсове до 4 дни при повреда в електрозахранването. Съхранените в паметта на MFC-7320 или MFC-7440N факсове ще бъдат изтрити.
- Получаване на факс от компютър не се поддържа от Mac OS. (Вижте *Получаване на факс от компютър* в Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.)

Промяна на опциите за изпращане на факс от разстояние

Ако получените факсове остават в паметта на вашия апарат, когато промените опцията за изпращане на факс от разстояние, на дисплея ще се покаже следното съобщение:

Изтр. вс. док.?
1. Да 2. Не

или

Отпеч. Факс-овете?
1. Да 2. Не

- Ако натиснете **1**, факсовете от паметта ще бъдат изтрети или разпечатани преди промяната на настройката. Ако архивиращото копие вече е било разпечатано, то няма да се разпечатва повече.
- Ако натиснете **2**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или разпечатани и настройката ще остане непроменена.

Ако получените факсове остават в паметта на вашия апарат, когато промените РС Факс получ. от друга опция за изпращане на факс от разстояние (Факс препращане от Факс съхранение), на дисплея ще се покаже следното съобщение:

Изпрати Факс->PC?
1. Да 2. Не

- Ако натиснете **1**, факсовете от паметта ще бъдат изпратени на вашия компютър преди промяната на настройката.
- Ако натиснете **2**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или прехвърлени към вашия компютър и настройката ще остане непроменена.

Забележка

Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на повреда в електрозахранването преди препращането на факса или при проблем с приемното устройство. MFC-7840W може да съхранява факсове до 4 дни при повреда в електрозахранването. Съхранените в паметта на MFC-7320 или MFC-7440N факсове ще бъдат изтрети.

Изключване на опциите за изпращане на факс от разстояние

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Изкл..
Натиснете **OK (Ок)**.

Забележка

На дисплея ще се изобразят опции за наличие на останали получени факсове в паметта на вашия апарат. (Вижте *Промяна на опциите за изпращане на факс от разстояние* на стр. 57.)

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Изтегляне от разстояние

Функцията Изтегляне от разстояние ви позволява да изтеглите съхранените факс съобщения, когато не сте в близост до апарата. Можете да се обадите на вашия апарат от всеки тоналентелефон или факс апарат, а след това да използвате Кода за Отдалечен Достъп, за да изтеглите вашите съобщения.

Задаване на код за отдалечен достъп

Кодът за отдалечен достъп ви осигурява достъп до функциите Изтегляне от разстояние, когато не сте в близост до апарата. Преди да използвате функциите Отдалечен достъп и Изтегляне от разстояние, трябва да зададете ваш собствен код. Фабричният код е неактивен: -- —*.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 5, 2**.
- 2 Въведете трицифрения код, като използвате числата **0 – 9, *** или **#**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Не въвеждайте код, който съвпада с вашия Код за Отдалечено Активиране (*51) или Кода за Отдалечено Деактивиране (#51). (Вижте *Променяне на отдалечени кодове* на стр. 49.)

Можете да променят вашия код по всяко време. Ако искате да деактивирате вашия код, натиснете **Clear/Back (Изчисти)** и **OK (Ок)** в 2, за да възстановите настройка по подразбиране -- —*.

Използване на вашия код за отдалечен достъп

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, незабавно въведете вашия код за отдалечен достъп.
- 3 Апаратът издава сигнал, ако има получени съобщения:
 - *Без звукови сигнали*
Няма получени съобщения.
 - *1 дълъг звуков сигнал*
Получено факс съобщение.
- 4 Апаратът издава два кратки звукови сигнала, за да ви съобщи, че трябва да въведете команда. Апаратът ще приключи разговора, ако изчакате повече от 30 секунди, преди да въведете командата. Ако въведете невалидна команда, апаратът ще издаде три звукови сигнала.
- 5 Натиснете **9 0**, за да нулирате апарата, когато приключите.
- 6 Затворете.



Забележка

Ако вашият апарат е настроен в режим *Ръчно*, все още имате достъп до функциите за изтегляне от разстояние. Наберете факс номера по обичайния начин и оставете апарата да звъни. След 2 минути ще чуete дълъг звуков сигнал, който ви предупреждава да въведете кода за отдалечен достъп. Имате 30 секунди за въвеждане на кода.

Изтегляне на факс съобщения

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, незабавно въведете вашия код за отдалечен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуete два кратки звукови сигнала, използвайте клавиатурата, за да натиснете **9 6 2**.
- 4 Изчакайте дълъг звуков сигнал, а след това използвайте клавиатурата, за да въведете номера на отдалечения факс апарат, към който искате да изпратите вашите факс съобщения, последван от **##** (не повече от 20 цифри).
- 5 Затворете след звуковия сигнал на вашия апарат. Вашият апарат ще се свърже с другия апарат, който след това ще разпечата вашите факс съобщения.



Забележка

Можете да въведете пауза във факс номера, като използвате клавиша #.

Промяна на номера за препращане на факс

Можете да променят фабричната настройка на вашия номер за препращане на факс от друг телефон или факс апарат с тонално набиране.

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, въведете вашия код за отдалечен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуete два кратки звукови сигнала, използвайте клавиатурата, за да натиснете **9 5 4**.
- 4 Изчакайте дълъг звуков сигнал, а след това използвайте клавиатурата, за да въведете новия номер на отдалечения факс апарат, към който искате да изпратите вашите факс съобщения, последван от **##** (не повече от 20 цифри).
- 5 Натиснете **9 0**, за да нулирате апарата, когато приключите.
- 6 Затворете след звуковия сигнал на вашия апарат.



Забележка

Можете да въведете пауза във факс номера, като използвате клавиша #.

Отдалечени команди на факса

Изпълнете следните команди, за да получите достъп до функциите, когато не сте в близост до апарата. Когато се свържете с апарата и въведете Кода за Отдалечен Достъп (3 цифри, последвани от *), системата ще издаде два кратки звукови сигнала, а вие трябва да въведете отдалечена команда.


Отдалечени команди		Подробности за операцията
95	Променя настройките за препращане на факс или за съхранение на факсове	
	1 ИЗКЛЮЧЕНО	Можете да изберете <i>Изкл.</i> след като сте изтеглили или изтрили всичките си съобщения.
	2 Препращане на факс	Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. Ако чуete три кратки звукови сигнала, не можете да извършите промяната, защото условията не са били спазени (например регистриране на номер за препращане на факс). Можете да регистрирате максимален брой позвънявания. (Вижте <i>Промяна на номера за препращане на факс</i> на стр. 59.) След като сте регистрирали номера, препращането на факсове ще е активно.
	4 Номер за препращане на факс	
6 Съхранение на факсове		
96	Изтегли факс	
	2 Изтегля всички факсове	Въведете номера на отдалечен факс апарат, за да получите съхранените факс съобщения. (Вижте <i>Изтегляне на факс съобщения</i> на стр. 59.)
	3 Изтрива факсове от паметта	Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че факс съобщенията са били изтрети от паметта.
97	Провери състоянието на получаване	
	1 Факс	Можете да проверите дали вашият апарат е получил някакви факсове. Ако това е така, ще чуete един дълъг звуков сигнал. Ако не е така, ще чуete три кратки звукови сигнала.
98	Промени режима на получаване	
	1 Външен TAD	Ако чуete един дълъг звуков сигнал, промяната е била приета.
	2 Факс/Телефон	
	3 Само Факс	
90	Изход	Натиснете 9 0 , за да излезете от Изтегляне от разстояние. Изчакайте дългия звуков сигнал, а след това поставете слушалката на мястото ѝ.

10 Свързване

Свързването ви позволява да настроите вашия апарат така, че другите хора да могат да получават факсове от вас, като заплащат позвъняването. То също ви позволява да се обадите на нечий друг факс апарат и да получавате факсове от него, като заплащате позвъняването. Функцията Свързване трябва да бъде настроена и на двата апарата, за да може да работи. Не всички факс апарати поддържат свързване.


Получаване след свързване

Получаване след свързване ви позволява да се обадите на друг факс апарат, за да получите факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандарт**. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 4 Въведете факс номера, към който се свързвате. Натиснете **Start (Старт)**.

Сигурно свързване


Сигурното свързване ви позволява да ограничите лицата, които могат да получат документите, изпращани от вас чрез свързване. Сигурното свързване работи само с факс апарати Brother. Ако желаете да получите факс от защитен апарат Brother, трябва да въведете кода за сигурност.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **1**, **8**.

- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сигурно**. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрен код за сигурност. Натиснете **ОК (Ок)**. Това е кодът за сигурност на факс апарата, с който се свързвате.
- 5 Въведете факс номера, към който се свързвате.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.


Отложено свързване

Отложеното свързване ви позволява да настроите апарата да го приеме по-късно. Можете да зададете само *една* отложена операция за свързване.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Таймер**. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 4 Въведете часа (в 24-часов формат), в който искате свързването да започне. Натиснете **ОК (Ок)**. Например, въведете 21:45 за 9:45 вечерта.
- 5 Въведете факс номера, към който се свързвате. Натиснете **Start (Старт)**. Апаратът ще проведе свързващо позвъняване в посочения от вас час.

Последващо свързване

Последващото свързване ви позволява да получавате документи от няколко факс апарата при една операция.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандарт**, **Сигурно** или **Таймер**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Изберете една от следните опции.
 - Ако изберете **Стандарт**, преминете към **5**.
 - Ако изберете **Сигурно**, въведете четирицифрен номер, натиснете **OK (Ок)**, преминете към **5**.
 - Ако изберете **Таймер**, въведете часа (в 24-часов формат), в който искате свързването да започне и натиснете **OK (Ок)**, преминете към **5**.
- 5 Определете факс апаратите, с които искате да се свържете, като използвате клавишите **One Touch**, **Speed Dial**, **Search**, **Group** или клавиатурата. Трябва да натиснете **OK (Ок)** между всяка позиция.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**. Апаратът се свързва с всеки номер или група последователно, за да получи документа.


Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, докато апаратът набира, за да отмените процеса на свързване.

За да отмените всички последователни заявки за получаване при свързване, натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **7**. (Вижте *Проверка и отмяна на чакащи заявки* на стр. 38.)

Изпращане при свързване

Изпращането при свързване ви позволява да настроите вашия апарат да отложи изпращането на документа, за да може друг факс апарат да позвъни и да го изтегли.

Настройка на изпращане при свързване

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **6**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандарт**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **2**, за да изберете **2.Не**, ако не искате да въвеждате повече настройки, когато на дисплея се показва следното съобщение:

Следващо
1. Да 2. Не

- 6 Натиснете **Start (Старт)**.
- 7 Ако използвате стъклото на скенера, дисплеят ще ви подсказе да изберете една от следните опции:

Следваща стр. ?
1. Да 2. Не (Изпр.)

- Натиснете **1**, за да изпратите друга страница. Преминете към **8**.
 - Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа.
- 8 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **7** и **8** за всяка следваща страница. Устройството автоматично ще изпрати факса.




Забележка

Документът ще бъде съхранен и ще може да се изтегли от всеки друг факс апарат, докато не изтриете факса от паметта.

За да изтриете факса от паметта, натиснете **Menu (Меню), 2, 7**. (Вижте *Проверка и отмяна на чакащи заявки* на стр. 38.)

Настройка на изпращане при свързване с код за сигурност

Сигурното свързване ви позволява да ограничите лицата, които могат да получат документите, изпращани от вас чрез свързване. Сигурното свързване работи само с факс апарати Brother. Ако друго лице пожелае да изтегли факс от вашия апарат, ще се наложи да въведе код за сигурност.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 6**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сигурно**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете четирицифрен номер.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **2**, за да изберете **2. Не**, ако не искате да въвеждате повече настройки, когато на дисплея се показва следното съобщение:

Следващо
1. Да 2. Не

- 7 Натиснете **Start (Старт)**.

- 8 Ако използвате стъклото на скенера, дисплеят ще ви подсказе да изберете една от следните опции:

Следваща стр. ?
1. Да 2. Не (Изпр.)

- Натиснете **1**, за да изпратите друга страница.
Преминете към **9**.
- Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа.

- 9 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **8** и **9** за всяка следваща страница.

Настр. следв. стр.
След това: ОК

Устройството автоматично ще изпрати факса.

Справки за факсове

Някои справки за факсове (проверката на изпращането и факх отчетът) могат да се разпечатват автоматично и ръчно.

Справка за потвърждаване на изпращането

Можете да използвате справката за изпращане като доказателство за изпратен факс. В справката са изброени часовете и датите на изпращанията, и дали са завършили успешно (показва се „ОК (Ок)“). Ако изберете Вкл. или Вкл. +Репорт, отчетът ще се разпечатва за всеки изпратен факс.

Ако изпращате много факсове към един получател, ще трябва да знаете не само номерата на заявките, за да разберете кои факсове трябва да изпратите отново. Ако изберете Вкл. +Репорт или Изкл. +Репорт, в отчета ще се разпечата част от първата страница на факса, с цел напомняне.

Когато справката за потвърждаване е настроена на Изкл. или на Изкл. +Репорт, справката ще се *разпечата* само, ако има грешка при изпращане.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2, 4, 1**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Вкл., Вкл. +Репорт, Изкл. или Изкл. +Репорт.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Факх Отчет

Можете да настроите устройството да разпечатва Факх отчет (справка за операциите) на определени интервали (за всеки 50 факса, на 6, 12 или 24 часа, на 2 или 7 дни). Фабричната настройка е Всеки 50 Факх-а, това означава, че устройството ще разпечата протокола, когато е запаметило 50 заявки.

Ако настроите интервала на Изкл., все още можете да разпечатате отчета, като следвате стъпките на следващата страница.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2, 4, 2**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете интервал.
Натиснете **ОК (Ок)**.
Ако изберете 7 дни ще бъдете помолени да изберете ден, от който желаете да започне отброяването на 7 дни.
- 3 Въведете час за започване на разпечатването в 24-часов формат.
Натиснете **ОК (Ок)**.
Например: въведете 19:45 за 7:45 след обяд.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
Ако изберете 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни, апаратът ще разпечата отчета в избраното време и след това ще изтрие всички заявки от паметта. Ако паметта на апарата се запълни с 200 заявки, преди избраното от вас време да е изтекло, апаратът ще разпечата отчета по-рано и след това ще изтрие всички заявки от паметта.
Ако желаете допълнителен отчет преди неговото разпечатване, можете да го разпечатате ръчно, без да изтривате заявките от паметта.

Справки

Разполагате със следните справки:

- 1 **ХМИТ Проверка**
Показва справка за потвърждаване на изпращането за последните 200 изходящи факса и отпечатва последната справка.
- 2 **Помощен лист**
Разпечатва списък с често използваните функции, за да Ви помогне да програмирате устройството си.
- 3 **Списък номера**
Разпечатва списък с имена и номера, съхранени в паметта за набиране с един бутон и в паметта за скоростно набиране по пореден номер или по азбучен ред.
- 4 **Факс отчет**
Разпечатва информация за последните 200 входящи и изходящи факсове. (TX: изпратен.) (RX: получен.)
- 5 **Потреб. настр.**
Разпечатва списък на настоящите настройки.
- 6 **Мрежова конфигурация**
(само за MFC-7440N и MFC-7840W)
Изброява настройките на мрежата.
- 7 **Форма поръчка**
Можете да разпечатате поръчка за аксесоари, която да попълните и да изпратите на дилъра на Brother.

Начин на отпечатване на справка

- 1 Натиснете **Reports (Доклад)**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете справката, която желаете.
 - Натиснете **OK (Ок)**.
 - Въведете номера на справката, която желаете да разпечатате. Например, натиснете **2**, за да отпечатате помощния лист.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.




Копиране

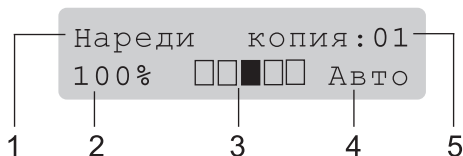
Копиране

68

Как се копира


Влизане в режим на копиране

Натиснете  (Сору (Копиране)), за да влезете в режим на копиране.




- 1 **Стек/сортиране**
- 2 **Коефициент на копиране и оформление на копието**
- 3 **Контраст**
- 4 **Качество**
- 5 **Брой копия**

Получаване на едно копие

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Получаване на много копия

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Start (Старт)**.



Забележка

За да сортирате вашите копия, вижте *Сортиране на копия при използване на ADF* на стр. 71.

Спрете копирането

За да спрете копирането, натиснете **Stop/Exit (Стол/Излез)**.

Опции за копиране (временни настройки)

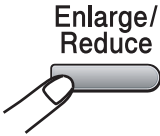
Когато желаете бързо да промените настройките за копиране временно за следващото копие, използвайте клавишите за временно **Сору (Копиране)**. Можете да използвате различни комбинации.



Апаратът ще се върне към фабричните си настройки една минута след копирането, освен ако не сте настроили Програм. Таймер на 30 секунди или по-малко. (Вижте *Режим Таймер* на стр. 22.)

Увеличаване или намаляване на копираното изображение

Можете да избирате между следните коефициенти на увеличаване или намаляване.

<p>Натиснете</p> 	100%*
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% пълна стр.
	85% LTR→EXE
	83%
	78%
	70% A4→A5
	50%
	Custom(25-400%)
	Авто
	200%
	141% A5→A4
104% EXE→LTR	


* Фабричната настройка е показана с удебелен шрифт, със звездичка.

Когато е настроено на **Auto** режим, устройството изчислява коефициента на намаляване, който е най-подходящ за размера на хартията, на който е настроена да работи тавата за хартия. (Вижте точка *Размер на хартията* на стр. 22).

Auto режим е наличен само при използване на ADF.

Custom (25-400%) ви позволява да въведете коефициент от 25% до 400%.

За да увеличите или намалите следващото копие, следвайте инструкциите по-долу.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Enlarge/Reduce (Увеличение/Намаление)**.
- 5 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете нужния коефициент на увеличаване или намаляване. Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Custom (25-400%)**. Натиснете **OK (Ок)**.
Използвайте клавиатурата, за да въведете коефициент на увеличаване или намаляване от 25% до 400%. (Например, натиснете **5 3**, за да въведете 53%.) Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.









Забележка

Опциите за оформление на страницата 2 в 1(P), 2 в 1(L), 4 в 1(P) или 4 в 1(L) не са налични при Увеличаване/Намаляване.

Използване на клавиша Options (Опции)

Използвайте клавиша **Options (Опции)**, за бързо задаване на следните настройки за копиране временно за следващото копие.

Натиснете	Опции на менюто	Опции	Страница
	Натиснете ▲ или ▼, след това натиснете ОК (Ок)  → 	Натиснете ▲ или ▼, след това натиснете ОК (Ок)  → 	
	Качество	Авто* Текст Снимка	71
	Нареди/Сортирай (появява се, когато документът е в ADF)	Нареди* Сортирай	71
	Контраст	▼-□□□□■+▲ ▼-□□□□□+▲ ▼-□□□□□+▲* ▼-□■□□□+▲ ▼-■□□□□+▲	72
	Съдържание стр.	Изкл. (1 в 1)* 2 в 1 (P) 2 в 1 (L) 4 в 1 (P) 4 в 1 (L)	72
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.			

Подобряване качеството на копиране

Можете да избирате измежду редица настройки за качество. Фабричната настройка е **АВТО**.

■ АВТО

Auto (Авто) е препоръчваният режим за обикновени разпечатки. Подходящ е за документи, съдържащи текст и снимки.


■ Текст

Подходящ е за документи, съдържащи само текст.

■ Снимка

Подходящ за копиране на снимки.

За *временна* промяна на настройката за качество, следвайте стъпките по-долу:


- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте цифровите клавиши, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Качество**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Авто, Текст или Снимка**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

За промяна на *фабричната* настройка, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **3, 1**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **качество на копиране**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сортиране на копия при използване на ADF

Можете да сортирате многобройните копия. Страниците ще се подредят в пакет в следния ред 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, и така нататък.


- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете вашия документ в ADF.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)** и ▲ или ▼, за да изберете **Нареди/Сортирай**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Сортирай**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

Регулиране на контраста

Контраст

Регулирайте контраста, за да изглежда изображението по-отчетливо и ярко.

За *временна* промяна на настройката на контраста, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**.
Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Контраст**.
Натиснете **OK (Ок)**.

- 5 Натиснете ▲ или ▼ за увеличаване или намаляване на контраста.
Натиснете **OK (Ок)**.

- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

За промяна на *фабричната* настройка, следвайте стъпките по-долу:


- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 3, 2.
- 2 Натиснете ▲ или ▼ за увеличаване или намаляване на контраста.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Правене N в 1 копия (оформление на страницата)

Можете да намалите количеството хартия при копиране, като използвате функцията за копиране N в 1. Тя ви позволява да копирате две или четири страници на една страница, което ви дава възможност да пестите хартия.

Важно

- Моля, уверете се, че размерът на хартията е зададен на Letter или A4.
- (P) означава вертикална ориентация и (L) означава хоризонтална ориентация.
- Не можете да използвате настройката Увеличаване/Намаляване с функцията N в 1.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Съдържание стр..** Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете 2 в 1 (P), 2 в 1 (L), 4 в 1 (P), 4 в 1 (L) или Изкл. (1 в 1).
Натиснете **OK (Ок)**.
- 7 Натиснете **Start (Старт)**, за да сканирате страницата.
Ако сте разположили документа в ADF, апаратът сканира страниците и започва разпечатването.
Ако използвате стъклото на скенера, преминете към 8
- 8 След като апаратът сканира страницата, натиснете **1**, за да сканирате следващата страница.

Следваща стр.?
1. Да 2. Не

- 9 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера. Натиснете **OK (Ок)**. Повторете 8 и 9 за всяка страница от оформлението.

- 10 След като всички страници са сканирани, натиснете **2 в 8**, за да приключите.

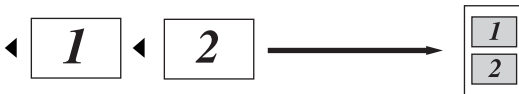
Ако копирате от ADF:

Поставете вашия документ с лицето нагоре в посоката, посочена по-долу:

■ 2 в 1 (P)



■ 2 в 1 (L)



■ 4 в 1 (P)



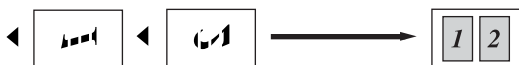
■ 4 в 1 (L)



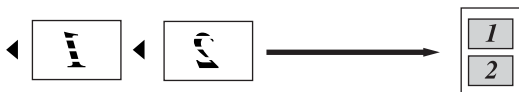
Ако копирате от стъклото на скенера:

Поставете вашия документ с лицето надолу в посоката, посочена по-долу:

■ 2 в 1 (P)



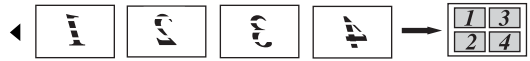
■ 2 в 1 (L)



■ 4 в 1 (P)



■ 4 в 1 (L)



Съобщение за грешка „Няма памет“

Ако паметта се запълни докато правите копия, съобщението на дисплея ще ви напътства към следващата стъпка.

Ако получите съобщение **Няма памет** докато сканирате следващата страница, имате възможността да натиснете **Start (Старт)**, за да копирате сканираните досега страници, или да натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**, за да отмените операцията.

За да получите допълнителна памет, можете да извършите следното:

- Да разпечатате всички факсове, които са в паметта. (Вижте *Разпечатване на факс от паметта* на стр. 43.)
- Можете да изключите Съхранение на факсове. (Вижте *Изключване на опциите за изпращане на факс от разстояние* на стр. 57.)



Забележка

Когато получите съобщение **Няма памет**, ще имате възможност да копирате, ако първо разпечатате входящите факсове в паметта, за да възстановите паметта до 100%.



Софтуер

**Функции на софтуера и мрежата (само за
MFC-7440N и MFC-7840W)**

76

Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск съдържа **Ръководство за употреба на програма на софтуера** и **Ръководство на мрежовия потребител** (само за MFC-7440N и MFC-7840W) за наличните функции при свързване към компютър (например, разпечатване и сканиране). Тези ръководства имат лесни за употреба линкове, при натискане на които се стига директно до определена част.

Можете да намерите информация за тези функции:

- Разпечатване
- Сканиране
- ControlCenter3 (за Windows®)
- ControlCenter2 (за Macintosh®)
- Отдалечена настройка
- Изпращане на факс от вашия компютър
- Мрежово изпращане на факс (само за MFC-7440N и MFC-7840W)
- Мрежово разпечатване (само за MFC-7440N и MFC-7840W)
- Мрежово сканиране (само за MFC-7440N и MFC-7840W)
- Потребители на безжична мрежа (само за MFC-7840W)



Забележка

Вижте *Достъп до Ръководството за употреба на програма и Ръководството за мрежовия потребител* (само за MFC-7440N и MFC-7840W) на стр. 2.

Как да четете Ръководството за използване на HTML

Това е бърза справка за ползване на Ръководството за използване на HTML.

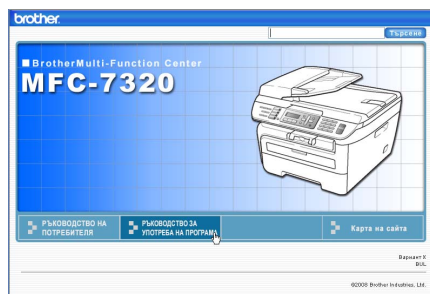
За Windows®



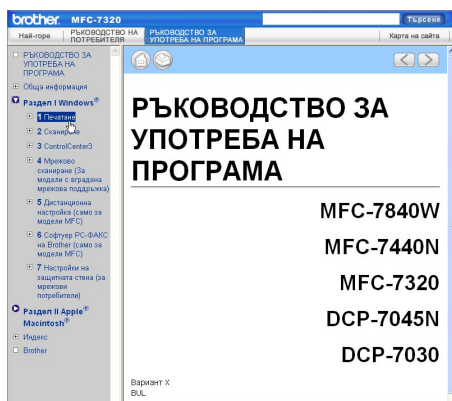
Забележка

Ако не сте инсталирали софтуера, вижте *Глава 1*.

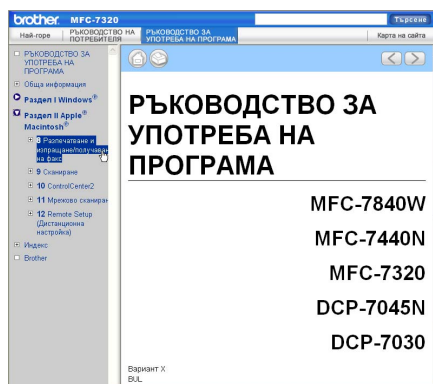
- 1 От менюто **Start**, посочете **Brother, MFC-XXXX** от групата програми, след това натиснете **Ръководство за използване в HTML формат**.
- 2 Натиснете върху нужното ръководство (**РЪКОВОДСТВО ЗА УПОТРЕБА НА ПРОГРАМА НА СОФТУЕРА** или **РЪКОВОДСТВО НА МРЕЖОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛ** (само за MFC-7440N и MFC-7840W)) от горното меню.



- 3 Натиснете върху заглавието, което искате да разгледате, от списъка вляво от прозореца.



- 4 Натиснете върху нужното ръководство (РЪКОВОДСТВО ЗА УПОТРЕБА НА ПРОГРАМА НА СОФТУЕРА или РЪКОВОДСТВО НА МРЕЖОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛ (само за MFC-7440N и MFC-7840W)) от горното меню, а след това натиснете върху заглавието, което искате да прочетете, от списъка вляво от прозореца.



За Macintosh®

- 1 Уверете се, че вашият Macintosh® е включен. Поставете компактдиска Brother във вашето CD-ROM устройство.
- 2 Щракнете два пъти върху иконата **Документация**.
- 3 Натиснете два пъти върху папката с вашия език, а след това натиснете два пъти файла в горната страница.



Приложения

Безопасност и юридическа информация	80
Отстраняване на неизправности и рутинно техническо обслужване	89
Меню и функции	132
Спецификации	148
Речник	163

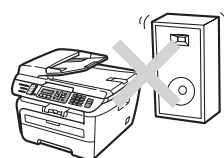
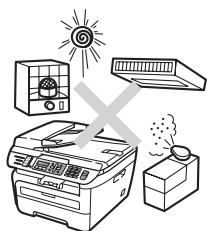
A

Безопасност и юридическа информация

Избор на местоположение

Поставете устройството на равна, стабилна повърхност, без вибрации. Поставете устройството близо до телефонен и стандартен, заземен електрически контакт. Изберете място, където температурата е между 10°C и 32,5°C, а влажността е между 20% и 80% (без кондензация).

- Убедете се, че свързаните към устройството кабели не създават опасност от спъване.
- Не поставяйте устройството върху килим.
- Не поставяйте устройството в близост до отоплителни печки, климатици, вода, химикали или хладилници.
- Не излагайте устройството на пряка слънчева светлина, прекалена топлина, влага или прах.
- Не свързвайте устройството към електрически контакти, управлявани от стенни прекъсвачи или автоматични таймери, или към ел. верига с включени големи уреди, които могат да прекъснат електрозахранването.
- Избягвайте източници на смущения, като високоговорители или основни модули на безжични телефони.



Важна информация

Мерки за безопасност

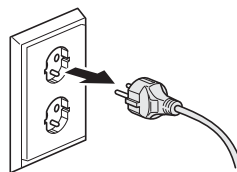
Моля, прочетете настоящите указания преди да започнете и ги запазете за справка в бъдеще. Когато използвате телефонното си оборудване, следвайте основните мерки за безопасност, за да намалите риска от пожар, електрически удар или телесно нараняване.

- НЕ използвайте продукта в близост до вода или във влажна среда.
- Избягвайте да използвате продукта по време на гръмотевична буря. Съществува потенциална опасност светкавица да причини електрически удар.
- НЕ се препоръчва използване на удължители.
- Никога не инсталирайте телефонни кабели по време на буря с мълнии. Никога не монтирайте телефонна букаса във влажна среда.
- Ако някой кабел се повреди изключете устройството и се свържете с местния дилър на Brother.
- НЕ поставяйте предмети върху устройството и не затруднявайте циркулацията през въздушните отвори.
- Устройството трябва да бъде включено в най-близкия заземен контакт при параметрите, посочени на етикета. НЕ свързвайте с източник на постоянен ток или инвертор. Ако не сте сигурни, свържете се с квалифициран електротехник.
- НЕ изхвърляйте батериите в огън. Могат да се взривят. Проверете местните разпоредби относно начините за изхвърляне.

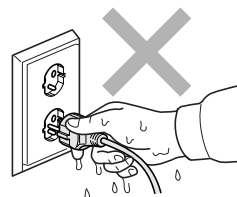
ВНИМАНИЕ



Преди да почистите устройството отвътре, изключете кабела на телефонната линия и захранващия кабел от контакта.



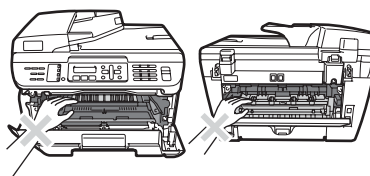
НЕ пипайте щепсела с мокри ръце. Това може да причини токов удар.



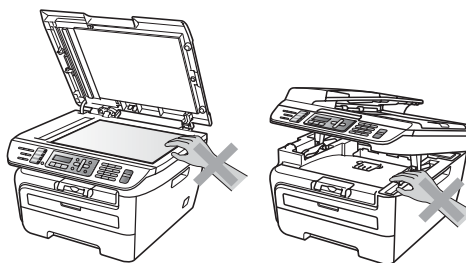
Винаги проверявайте дали щепселът е вкаран докрай.



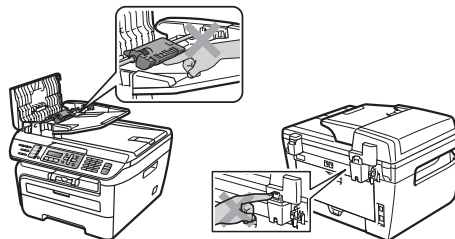
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Когато отваряте предния или задния капак на устройството, НЕ докосвайте частите, показани на илюстрацията в синьо.



За да избегнете наранявания, не пипайте под капака за документи или капака на скенера, както е изобразено на илюстрацията.



За да избегнете наранявания НЕ поставяйте пръстите си в областта, изобразена на илюстрацията.





НЕ използвайте прахосмукачка за почистване на разпръснатия тонер. Това може да причини възпламеняване на тонера в прахосмукачката и евентуално да предизвика пожар. Почиствайте тонера внимателно със суха, гладка кърпа и го изхвърляйте в съответствие с местните разпоредби.



Ако премествате устройството, използвайте предоставените ръкохватки. Първо изключете всички кабели.



НЕ използвайте каквито и да било лесно запалими вещества, спрейове или органични разтворители/течности, съдържащи спирт/амоняк, за почистване на устройството отвътре или отвън. Това би могло да причини пожар или токов удар. Вижте *Рутинно техническо обслужване* на стр. 115 за информация относно почистването на устройството.

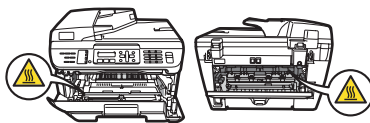


В опаковката на устройството се използват найлонови торбички. Пазете тези торбички далеч от бебета и деца за избягване на опасността от задушаване.



Забележка

Термофиксаторът е отбелязан с предупредителен етикет. НЕ махайте и не повреждайте етикета.



IEC60825-1+A2:2001, спецификация

Устройството представлява лазерен продукт от клас 1 според дефинициите на спецификацията IEC60825-1+A2:2001. Показаният по-долу етикет е поставен за държавите, в които се изисква.

Тази машина разполага с лазерен диод от Клас 3В, който излъчва невидима лазерна радиация в скенера. В никакъв случай не отваряйте скенера.



Вътрешна лазерна радиация

Дължина на вълната: 780 - 800 nm

Изход: 10 mW макс.

Клас на лазерния продукт: Клас 3В



ВНИМАНИЕ

Използването на инструменти или настройки, или изпълнението на процедури, различни от посочените тук, може да доведе до излагане на радиация.

Изключете устройството от електрическата мрежа

Продуктът трябва да бъде монтиран близо до лесно достъпен електрически контакт. В случай на авария, трябва да изключите захранващия кабел от електрическия контакт, за да прекъснете изцяло електрозахранването.

LAN връзка (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ свързвайте този продукт в LAN мрежа, която е подложена на свръхнапрежение.

Радиосмущения

Този продукт отговаря на EN55022 (CISPR Публикация 22)/Клас В. Преди да включите продукта се уверете, че използвате следните интерфейсни кабели.

USB кабелът не трябва да бъде по-дълъг от 2 м.

Директива на ЕС 2002/96/ЕС и EN50419



Само Европейски Съюз

Оборудването е обозначено със следния символ за рециклиране. Това означава, че при бракуване на оборудването трябва да го изхвърлите отделно на съответния пункт за вторични суровини, а не да го оставите при несортираните битови отпадъци. Това ще е от полза за цялата околна среда. (Само Европейски Съюз)

Международна декларация за ENERGY STAR® съответствие

Целта на международната ENERGY STAR® програма е насърчаване на разработването и популяризирането на енергийно ефективно офис оборудване.

В качеството си на ENERGY STAR® партньор, Brother Industries Ltd. е установила, че продуктът отговаря на ENERGY STAR® насоките за енергийна ефективност.



Важни инструкции за безопасност

- 1 Прочетете всички инструкции.
- 2 Запазете ги за бъдеща справка.
- 3 Следвайте всички предупреждения и поставени устройството указания.
- 4 Преди да почистите устройството отвътре, изключете захранващия кабел от контакта. НЕ използвайте течни или аерозолни почистващи препарати. За почистване използвайте влажна кърпа.
- 5 Не поставяйте продукта върху нестабилна количка, стойка или маса. Устройството може да падне, причинявайки сериозни повреди.
- 6 Слотове и отворите от задната или долната страна на устройството служат за вентилация. За да се осигури надеждна работа на устройството и за да се предпази от прегряване, тези отвори не трябва да се запушват или покриват. Отворите не трябва никога да се запушват поставяйки го на легло, диван, килим или друга подобна повърхност. Устройството не трябва никога да се поставя близо до или върху радиатор или нагревател. Устройството не трябва никога да се вгражда, ако не е осигурена достатъчна вентилация.
- 7 Устройството трябва да бъде включено в най-близкия заземен контакт при параметрите, посочени на етикета. НЕ свързвайте с източник на постоянен ток или инвертор. Ако не сте сигурни, свържете се с квалифициран електротехник.
- 8 Устройството е снабдено с 3-проводников заземен щепсел. Този щепсел ще пасне само на заземен контакт. Това е мярка за безопасност. Ако не можете да вкарате щепсела в контакта обадете се на електротехник, за да го смени. НЕ компрометирайте заземяния щепсел.
- 9 Използвайте само захранващия кабел, предоставен с устройството.
- 10 НЕ оставяйте предмети върху захранващия кабел. НЕ поставяйте продукта на места, където е възможно през кабела да преминават хора.

- 11 Захранващият кабел, включително удължителите, не трябва да бъдат по-дълги от 5 метра.
- НЕ използвайте една и съща захранваща верига с други уреди с висока консумация, като климатици, копирни машини, машини за унищожаване на документи или други подобни. Ако не можете да избегнете употребата на принтера съвместно с тези уреди, препоръчваме да използвате филтър за високочестотни смущения.
- Използвайте регулатор за напрежение (стабилизатор), ако захранването не е стабилно.
- 12 НЕ поставяйте нищо пред устройството, което да закрива получените факсове. НЕ поставяйте нищо на пътя на получаваните факсове.
- 13 Изчакайте листата да излязат от устройството преди да ги вземете.
- 14 Изключете продукта от контакта и се обърнете към персонала на оторизирания от Brother сервиз в следните случаи:
- Когато захранващият кабел е повреден или протрит.
 - Ако в устройството е разлята течност.
 - Ако устройството е било изложено на дъжд или вода.
 - Ако устройството не работи нормално въпреки, че са спазени всички инструкции. Регулирайте само тези прибори, които са описани в ръководството за работа. Неправилната регулировка на други прибори може да доведе до повреда и често изисква много работа от квалифициран техник, за да възстанови нормалната работа на изделието.
 - Ако продуктът е бил изпускан или капакът е повреден.
 - Ако устройството показва значителна промяна в работата си, което показва нужда от сервизно обслужване.
- 15 За да предпазите устройството от пулсации в захранването, препоръчваме да използвате устройство за електрическа защита (Предпазител от пулсации в захранването).
- 16 За да намалите риска от пожар, електрически удар и нараняване на хора обърнете внимание на следното:
- НЕ използвайте продукта в близост до използващи вода съоръжения, като басейни или мокри помещения.
 - НЕ използвайте устройството по време на електрическа буря (съществува вероятност от електрически удар) или за съобщаване за изтичане на газ в областта на теча.

Търговски марки

Графичният знак на Brother е запазена търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Brother е запазена търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link е запазена търговска марка на Brother International Corporation.

Windows Vista е запазена търговска марка или търговска марка на Microsoft Corporation в Съединените щати и в други страни.

Microsoft, Windows и Windows Server са запазени търговски марки на Microsoft Corporation в Съединените щати и/или в други страни.

Macintosh и TrueType са запазени търговски марки на Apple Inc.

PostScript е запазена търговска марка, а PostScript 3 е търговска марка на Adobe Systems Incorporated.

Nuance, емблемата на Nuance, PaperPort и ScanSoft са търговски марки или запазени търговски марки на Nuance Communications, Inc. или нейните клонове в Съединените щати и/или други страни.

Presto! PageManager е запазена търговска марка на NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup и логото на SecureEasySetup са търговски марки или запазени търговски марки на Broadcom Corporation в Съединените щати и/или други страни.

AOSS е търговска марка на Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA и WPA2 са запазени търговски марки, а Wi-Fi Protected Setup е търговска марка на Wi-Fi Alliance.

Java и всички Java-базирани търговски марки и емблеми са търговски марки или запазени търговски марки на Sun Microsystems, Inc. в Съединените щати и други държави.

Всяка компания, чийто софтуер е споменат в настоящото ръководство, притежава лицензно споразумение, специфично за собствените ѝ програми.

Всички други търговски марки и наименования на продукти, упоменати в Ръководството за потребителя, са запазени търговски марки на съответните компании.

Отстраняване на неизправности

Ако считате, че има проблем с устройството, вижте таблицата по-долу и следвайте съветите за отстраняване на неизправности.

Повечето от проблемите могат лесно да бъдат разрешени от самите вас. Ако се нуждаете от допълнителна помощ, центърът за решения на Brother предлага най-новите ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности. Посетете ни на <http://solutions.brother.com/>.

Ако имате затруднения с устройството

Ако мислите, че има проблем с това как изглеждат факсовете ви, първо направете копие. Ако копие изглежда добре проблемът може да не е в устройството. Проверете таблицата по-долу и следвайте съветите за отстраняване на неизправности.

Отпечатване или получаване на факсове

Затруднения	Предложения
<ul style="list-style-type: none"> ■ Сгъстено разпечатване ■ Хоризонтални линии ■ Най-горното и най-долното изречение са отрязани ■ Липсващи редове 	Обикновено това се дължи на лоша телефонна връзка. Ако копие Ви изглежда добре вероятно имате лоша връзка със статично електричество или смущения на телефонната линия. Помолете другата страна да изпрати факса отново.
Лошо качество на разпечатване	Вижте <i>Подобряване на качеството на печат</i> на стр. 96.
Вертикални черни линии при получаване	<p>Възможно е замърсяване на коротрона за печатане. Почистете коротрона. (Вижте <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.)</p> <p>Възможно е замърсяване на скенера на изпращача. Помолете изпращача да направи копие, за да провери дали проблемът не е в изпращачното устройство. Опитайте се да получите факс от друго устройство.</p> <p>Ако проблемът продължава, обадете се в вашия дилър на Brother за ремонт.</p>
Получените факсове се появяват като разделени или празни страници.	<p>Ако получените факсове са разделени и получени на две страници, или ако получите допълнителна празна страница, настройката за размера на хартията може да не отговаря на хартията, която използвате. (Вижте <i>Размер на хартията</i> на стр. 22.)</p> <p>Включете автоматично намаляване. (Вижте <i>Разпечатване на намален входящ факс</i> на стр. 42.)</p>

Телефонна линия или връзки

Затруднения	Предложения
Набирането не работи.	Проверете дали има сигнал за набиране.
	Променете Тон/Импулс настройката. (Вижте <i>Ръководство за бързо инсталиране</i> .)
	Проверете връзките на всички кабели.
	Проверете дали устройството е включено в мрежата и дали работи.
	Ако към устройството е свързан външен телефон, изпратете ръчно факс като вдигнете слушалката външния телефон и набиране номера. Изчакайте да чуете факс сигнал, преди да натиснете Start (Старт) .

Телефонна линия или връзки (Продължение)

Затруднения	Предложения
Устройството не отговаря, когато някой се опитва да се свърже.	Уверете се, че устройството е в режим за получаване, съответстващ на Вашите настройки. (Вижте <i>Получаване на факс</i> на стр. 39.) Проверете дали има сигнал за набиране. Ако е възможно, обадете се на устройството си, за да чуете дали отговаря. Ако все още не отговаря проверете кабела на телефонната линия. Ако няма позвъняване, когато се опитвате да се свържете с устройството, поискайте телефонната компания да провери линията.

Изпращане на факсове

Затруднения	Предложения
Лошо качество на изпращане.	Опитайте да промените разделителната способност на <i>Фино</i> или <i>Супер фино</i> . Направете копие, за да проверите работата на скенера. Ако качеството на копиране не е добро почистете скенера. (Вижте <i>Почистване на стъклото на скенера</i> на стр. 117.)
В рапорта за проверка на трансмисията се казва „RESULT:ERROR“.	Вероятно има временни шумове или статично електричество по линията. Опитайте се да изпратите факса отново. Ако изпращате компютър-факс съобщение и получите „RESULT:ERROR“ в рапорта за проверка на трансмисията, вероятно в устройството няма достатъчно памет. За да освободите допълнително памет, можете да изключите функцията за съхранение на факсове (вижте <i>Изключване на опциите за изпращане на факс от разстояние</i> на стр. 57), да разпечатате факсовете от паметта (вижте <i>Разпечатване на факс от паметта</i> на стр. 43) или да отмените отложен факс или задание за свързване (вижте <i>Проверка и отмяна на чакащи заявки</i> на стр. 38). Ако проблемът продължава, помолете телефонната компания да провери линията. Ако често получавате грешки при изпращане, дължащи се на вероятни смущения в телефонната линия, опитайте се да промените настройките за съвместимост на <i>Основен (заVoIP)</i> (За MFC-7840W, <i>Нормално</i> или <i>Основен (заVoIP)</i>). (Вижте <i>Смущения в телефонната линия</i> на стр. 102.)
Вертикални черни линии при изпращане.	Вертикалните черни линии върху изпращаните факсове обикновено се дължат на замърсяване или коректор върху стъклената лента. (Вижте <i>Почистване на стъклото на скенера</i> на стр. 117.)

Обработка на входящите позвънявания

Затруднения	Предложения
Устройството „чува“ гласа като сигнал CNG (факс сигнал).	Ако функцията <i>Откриване на факс</i> е включена, устройството е чувствително към звуци. Може грешно да възприеме някои гласове или музика по линията като позвъняване на факс и да отговори със сигнал за получаване на факс. Деактивирайте устройството, като натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез) . Опитайте се да избегнете този проблем, като изключите функцията <i>Откриване на факс</i> . (Вижте <i>Откриване на факс</i> на стр. 41.)
Изпращане на факс обаждане към устройството.	Ако отговорите от външен или вътрешен телефон, наберете кода за дистанционно активиране [фабричната настройка е (* 51)]. Когато устройството отговори, затворете.
Избрани функции на една линия.	Ако имате изчакване на повикване, изчакване на повикване/идентификация на обаждания се, идентификация на обаждания се, гласова поща, секретар, аларма или друга потребителска функция на една и съща телефонна линия с устройството, е възможно възникването на проблем при изпращане или получаване на факсове. Например: Ако имате абонамент за изчакване на разговори или друга потребителска услуга и сигналът ѝ мине през линията по време на изпращане или получаване на факс от устройството, той може да бъде временно прекъснат или да се наруши предаването на факса. Функцията ECM на Brother би трябвало да реши проблема. Това състояние е свързано с телефонните системи и се среща често при всички устройства, които изпращат и получават информация по една споделена линия с избрани функции. Ако появата на леко прекъсване е решаваща за Вашия бизнес препоръчваме Ви отделна линия без допълнителни функции.

Затруднения при достъп до меню

Затруднения	Предложения
Устройството издава звук, когато се опитвате да влезете в менютата Настройка на получаване и Настройка на изпращане.	Ако клавишът Fax (Факс) не свети е необходимо да го натиснете, за да включите режим Факс. Настройката за получаване на факс (Menu (Меню), 2, 1) и настройката за изпращане на факс (Menu (Меню), 2, 2) са достъпни, само когато устройството е в режим Факс.

Затруднения с качеството на копията

Затруднения	Предложения
Върху копията има вертикални черни линии.	Вертикалните черни линии върху копията обикновено се дължат на замърсявания или на коректор върху стъклената лента, или коротрона за печат е замърсен. (Вижте <i>Почистване на стъклото на скенера</i> на стр. 117 и <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.)

Затруднения при разпечатване

Затруднения	Предложения
Няма разпечатка.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете дали устройството е включено в мрежата и дали работи. ■ Проверете дали тонер касетата и барабанът са поставени правилно. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.) ■ Проверете интерфейсия кабел на устройството и на компютъра. (Вижте <i>Ръководство за бързо инсталиране</i>.) ■ Проверете дали е инсталиран и избран съответния драйвер за принтера. ■ Проверете дали дисплеят показва съобщение за грешка. (Вижте <i>Съобщения за грешки и техническо обслужване</i> на стр. 103.) ■ Проверете дали устройството е онлайн: (За Windows Vista®) Натиснете бутона Старт, Контролен панел, Хардуер и звук, и после Принтери. Щракнете с десен бутон върху Brother MFC-XXXX Printer. Убедете се, че е махната отметката от Използвай принтера офлайн. (За Windows® XP и Windows Server® 2003) Натиснете бутона Старт и изберете Принтери и факсове. Щракнете с десен бутон върху Brother MFC-XXXX Printer. Убедете се, че е махната отметката от Използвай принтера офлайн. (За Windows® 2000) Натиснете бутона Старт и изберете Настройки, а после Принтери. Щракнете с десен бутон върху Brother MFC-XXXX Printer. Уверете се, че е махната отметката от Използвай принтера офлайн.
Устройството печата неочаквано или разпечатва безполезни неща.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Извадете хартиената тава и изчакайте, докато устройството спре да печата. После изключете устройството и прекъснете електрозахранването за няколко минути. (MFC-7840W може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби съхранените в паметта факсове.) ■ Проверете настройките в програмата, за да се уверите, че е настроена за Вашето устройство.
Устройството разпечатва първите няколко страници добре, а след това на някои страници липсва текст.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете настройките в програмата, за да се уверите, че е настроена за Вашето устройство. ■ Компютърът не разпознава сигнала за запълване на входния буфер на устройството. Уверете се, че интерфейсият кабел е свързан правилно. (Вижте <i>Ръководство за бързо инсталиране</i>.)

Затруднения при разпечатване (Продължение)

Затруднения	Предложения
Горният и долният колонтитул на документа се виждат на екрана, но не се виждат, когато документът е разпечатан.	Съществува област в най-горната и най-долната част на страницата, в която не може да се печата. Регулирайте горното и долното поле на документа, за да стане това възможно.

Затруднения при сканиране

Затруднения	Предложения
По време на сканиране се появяват TWAIN грешки.	Уверете се, че като главен източник е избран TWAIN драйвера на Brother. В PaperPort™ 11SE щракнете върху File (Файл), Scan or Get Photo (Сканиране или получаване на снимка) и изберете Brother TWAIN driver .
Разпознаването на символи не работи.	Опитайте се да повишите резолюцията на сканиране.
Мрежовото сканиране не работи. (само за MFC-7440N и MFC-7840W)	Вижте <i>Затруднения с мрежата (само за MFC-7440N и MFC-7840W)</i> на стр. 93.

Софтуерни затруднения

Затруднения	Предложения
Не може да се инсталира софтуера или да се разпечатва.	Стартирайте програмата Ремонт MFL-Pro Suite на компактдиск. Програмата ще поправи и преинсталира софтуера.
Не може да изпълнява заявки за печат „2 в 1“ или „4 в 1“.	Проверете дали настройките за размера на хартията в програмата и тези на драйвера на принтера са еднакви.
Устройството не разпечатва от Adobe Illustrator.	Опитайте се да намалите разделителната способност на разпечатване. (Вижте <i>раздела „Разширени“ в Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>)

Затруднения при работа с хартия

Затруднения	Предложения
Устройството не зарежда хартия. Дисплеят показва съобщение Няма хартия или съобщение за задръстване с хартия.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ако няма хартия заредете нов стек хартия в тавата. ■ Ако има хартия в тавата проверете дали е подравнена. Ако хартията не е нагъната трябва да я изправите. Понякога е най-добре да извадите хартията, да я обърнете на другата страна и да я поставите в тавата. ■ Намалете количеството хартия в тавата и опитайте отново. ■ Ако на екрана има съобщение за задръстване с хартия и проблемът продължава, вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 111.
Начини за отпечатване на пликове.	Можете да зареждате пликове от отвора за ръчно подаване. Програмата трябва да е настроена за разпечатване на размера пликове, който желаете да използвате. Това обикновено се прави в менютата „Настройка на страницата“ или „Настройка на документа“ в програмата. (За повече информация вижте ръководството на приложението.)
Каква хартия мога да използвам?	Можете да използвате обикновена хартия, рециклирана хартия, диопозитиви и етикети, предназначени за лазерни устройства. (За повече информация, вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)
Има задръстване с хартия.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 111.)

Затруднения с качеството на печат

Затруднения	Предложения
Разпечатаните страници са намажкани.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Този проблем може да бъде предизвикан от дебела или тънка хартия с лошо качество или печатане върху неподходящата за печат страна на хартията. Опитайте се да преобърнете стека с хартия на другата страна. ■ Убедете се, че сте избрали типа хартия, който съответства на типа носител за печат, който използвате. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)
Разпечатаните страници са размазани.	Настройката за типа хартия може да не отговаря на типа носител, който използвате, или носителят може да е прекалено дебел или с грапава повърхност. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и <i>раздела „Основни положения“ на Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>)
Разпечатките са прекалено светли.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ако този проблем съществува, когато копирате или разпечатвате получени факсове, изключете Режима икономия на тонер в настройките на устройството. (Вижте <i>Пестене тонер</i> на стр. 24.) ■ Изключете режима за пестене на тонера в раздела „Разширени“ на драйвера на принтера. (Вижте <i>раздела „Разширени“ в Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>)

Затруднения с мрежата (само за MFC-7440N и MFC-7840W)

Затруднения	Предложения
Не мога да разпечатвам в мрежа.	<p>Ако имате проблеми с мрежата, вижте <i>Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск</i> за повече информация.</p> <p>Уверете се, че устройството е включено и е в режим Готов. Разпечатайте конфигурацията на мрежата, за да видите настоящите настройки. (Вижте <i>Начин на отпечатване на справка</i> на стр. 65.) Изключете и включете LAN кабела към концентратора, за да сте сигурни в кабела и връзките. Опитайте се по възможност да свържете устройството с друг порт на концентратора с помощта на друг кабел. Ако връзките са добри, долният светодиод на задния панел на устройството ще свети в зелено.</p>


Затруднения с мрежата (само за MFC-7440N и MFC-7840W) (Продължение)



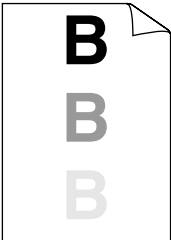
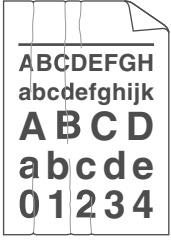
Затруднения	Предложения
<p>Функцията за сканиране в мрежа не работи.</p> <p>Функцията за получаване на факс от компютър не работи.</p> <p>Функцията за печат в мрежа не работи.</p>	<p>(Само за Windows®) Настройките за защитна стена на компютъра може да отхвърлят необходимата мрежова връзка. Следвайте указанията по-долу за конфигуриране на защитната стена Windows® Firewall. Ако използвате друг софтуер за персонална защитна стена, вижте Ръководството за използване на софтуера или се свържете с неговия производител.</p> <p>За потребителите на Windows® XP SP2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Натиснете бутоните Старт, Контролен панел, Мрежови и Интернет връзки и Защитна стена на Windows. Уверете се, че е включена Защитна стена на Windows в раздела Общи. 2 Щракнете върху раздела Разширени и бутона Настройки... на Настройките на мрежовата връзка. 3 Натиснете бутона Add (Добави). 4 За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Description of service (Описание на услугите): Въведете произволно описание, например „Brother Scanner“. 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: Въведете „Localhost“. 3. В Номер на външен порт за тази услуга: Въведете „54925“. 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: Въведете „54925“. 5. Уверете се, че е избран UDP. 6. Натиснете ОК (Ок). 5 Натиснете бутона Add (Добави). 6 За да добавите порт 54926 за изпращане на факс през компютърна мрежа, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Описание на услугата: Въведете произволно описание, например „Brother PC Fax“. 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: Въведете „Localhost“. 3. В Номер на външен порт за тази услуга: Въведете „54926“. 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: Въведете „54926“. 5. Уверете се, че е избран UDP. 6. Натиснете ОК (Ок). 7 Ако продължавате да изпитвате трудности с мрежовата връзка, натиснете бутона Add (Добави). 8 За да добавите порт 137 за мрежово сканиране, печатане и мрежово получаване на факс от компютър, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Описание на услугата: - Въведете произволно описание, например „Brother PC Fax receiving“ 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: Въведете „Localhost“. 3. В Номер на външен порт за тази услуга: Въведете „137“. 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: Въведете „137“. 5. Уверете се, че е избран UDP. 6. Натиснете ОК (Ок). 9 Уверете се, че новата настройка е добавена и отметната, и натиснете ОК (Ок).

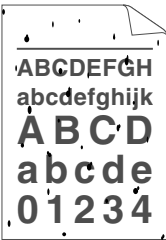

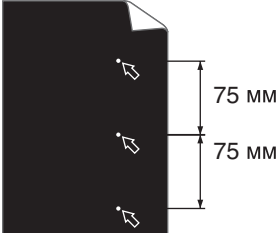
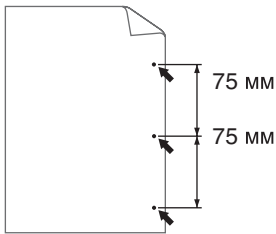
Затруднения с мрежата (само за MFC-7440N и MFC-7840W) (Продължение)


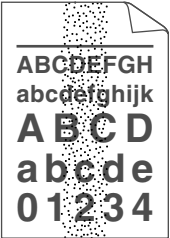
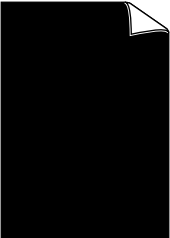
Затруднения	Предложения
<p>Функцията за сканиране в мрежа не работи.</p> <p>Функцията за получаване на факс от компютър не работи.</p> <p>Функцията за печат в мрежа не работи.</p> <p>(продължение)</p>	<p>За потребителите на Windows Vista®:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Натиснете бутона Старт, Контролен панел, Мрежа и Интернет, Защитна стена на Windows и щракнете върху Промяна на настройките. 2 Когато на екрана се появи Управление на потребителските акаунти направете следното. <ul style="list-style-type: none"> ■ Потребители с права на администратор: Натиснете Продължи. ■ За потребителите, които нямат права на администратор: Въведете парола на администратор и натиснете ОК (Ок). 3 Уверете се, че е включена Защитна стена на Windows в раздела Общи. 4 Щракнете върху раздела Изключения. 5 Натиснете бутона Добавяне на порт.... 6 За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Име: Въведете произволно описание. (например „Скенер Brother“) 2. В Номер на порт: Въведете „54925“. 3. Убедете се, че е избран UDP. Натиснете ОК (Ок). 7 Натиснете бутона Добавяне на порт.... 8 За да добавите порт 54926 за получаване на факс от компютър през мрежа, направете следното: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Име: Въведете произволно описание. (например „Компютър-факс Brother“) 2. В Номер на порт: Въведете „54926“. 3. Убедете се, че е избран UDP. Натиснете ОК (Ок). 9 Уверете се, че новата настройка е добавена и отметната, и натиснете Приложи. 10 Ако продължавате да изпитвате трудности с мрежовата връзка, например при мрежово сканиране или печат, поставете отметка в полето Споделяне на файлове и принтери на раздела Изключения и натиснете Приложи.
<p>Компютърът не може да намери устройството.</p>	<p>За потребителите на Windows®: Възможно е настройките на защитната стена на компютъра да отхвърлят необходимата мрежова връзка. За повече подробности, вижте указанията по-горе.</p> <p>За потребителите на Macintosh®: Изберете отново устройството в приложението Device Selector, което се намира в Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector или от менюто Model pop-up на ControlCenter2.</p>

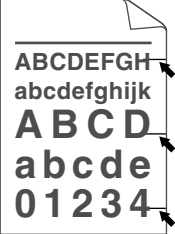
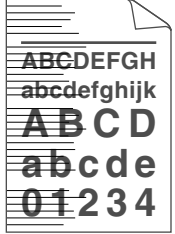
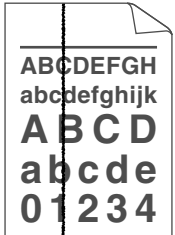
Подобряване на качеството на печат


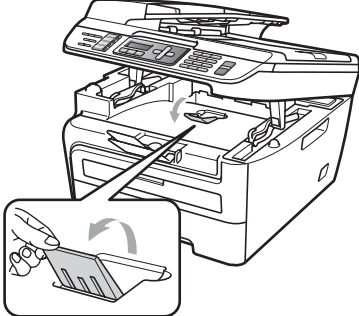
Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="131 645 426 697">Бели линии напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Хартия с грапава повърхност или дебел носител могат да причинят този проблем. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Убедете се, че сте избрали съответния тип носител в драйвера за принтера или в настройките на менюто за типа хартия на устройството. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и <i>раздела „Основни положения“ в Ръководството за употреба на програмата на CD-ROM диск.</i>) ■ Проблемът може да изчезне от само себе си. Разпечатайте няколко страници за отстраняването на този проблем, особено ако устройството не е използвано дълго време. ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p data-bbox="131 1103 426 1155">Бели линии надлъжно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Избършете прозорците на лазерния скенер с мека кърпа. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 118.) ■ Проверете дали в устройството не е останало откъснато парче хартия и дали не покрива прозореца на скенера. ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p data-bbox="161 1435 399 1460">Липса на отпечатък</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Изберете режим Плътна хартия в драйвера за принтера, изберете По-тънко в менюто за настройки на устройството типа хартия или използвайте по-тънка хартия от настоящата. (Вижте <i>Вид хартия</i> на стр. 22 и <i>раздела „Основни положения“ на Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>) ■ Проверете средата, в която работи устройството. Високата влажност може да причини бели петна по разпечатката. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 80.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="257 562 363 587">Сив фон</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 295 1252 378">■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="504 394 1252 477">■ Проверете средата, в която работи устройството. Високи температури и висока влажност могат да увеличат затъмнението на фона. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 80.) <li data-bbox="504 492 1252 548">■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.) <li data-bbox="504 564 1252 620">■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p data-bbox="161 894 456 919">Страницата е изкривена</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 637 1252 720">■ Проверете дали хартията или другият носител за печат е зареден правилно в тавата за хартия и дали водачите не са прекалено стегнати или отдръпнати от стека хартия. <li data-bbox="504 736 1252 792">■ Регулирайте водачите добре. (Вижте <i>Зареждане на хартия в тавата за хартия</i> на стр. 10.) <li data-bbox="504 807 991 832">■ Тавата за хартия може да е препълнена. <li data-bbox="504 848 1252 904">■ Ако използвате отвора за ръчно подаване, вижте <i>Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване</i> на стр. 11. <li data-bbox="504 919 1252 975">■ Проверете типа и качеството на хартията. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)
 <p data-bbox="141 1257 477 1282">Раздвояване на отпечатъка</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 991 1252 1103">■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Възможно е проблемът да се причинява от хартия с грапава повърхност или дебела хартия. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="504 1118 1252 1263">■ Уверете се, че сте избрали подходящия тип носител в драйвера за принтера или в настройките на менюто за типа хартия на устройството. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и <i>раздела „Основни положения“ на Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>) <li data-bbox="504 1278 1252 1335">■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.) <li data-bbox="504 1350 1252 1406">■ Термофиксаторът може да е повреден. Обадете се на вашия дилър на Brother за ремонт.
 <p data-bbox="196 1682 422 1707">Гънки или бръчки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1425 1252 1481">■ Проверете типа и качеството на хартията. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="504 1497 1156 1553">■ Уверете се, че хартията е заредена правилно. (Вижте <i>Зареждане на хартия в тавата за хартия</i> на стр. 10.) <li data-bbox="504 1568 1252 1624">■ Обърнете стека хартия в тавата или го завъртете на 180° в тавата за подаване.

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="175 556 381 583">Лошо фиксиране</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 293 1227 415">■ Изберете режим Подобряване фиксирането на тонера в драйвера за принтера. (Вижте <i>Настройки на устройството</i> (за Windows®) или <i>Настройки на печата</i> (за Macintosh®) в <i>Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск</i>.) <li data-bbox="477 428 1227 511">Ако разпечатвате само няколко страници, променете настройките на драйвера за принтера в Тип носител на тънка настройка.
 <p data-bbox="126 853 432 880">Накъдрена или вълниста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 596 1227 653">■ Проверете типа и качеството на хартията. Високите температури и високата влажност ще предизвикат набръчкване на хартията. <li data-bbox="477 666 1227 782">■ Ако не използвате често устройството, хартията може да е престояла прекалено дълго в тавата. Обърнете стека с хартия в тавата. Освен това, разлистете стека с хартия, а след това го завъртете на 180° в тавата.
 <p data-bbox="116 1159 439 1246">Бели петна по черен текст и графика на интервали от 75 мм</p>  <p data-bbox="116 1516 439 1564">Черни петна на интервали от 75 мм</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 900 1227 1043">■ Направете десет копия на празен, бял лист хартия. (Вижте <i>Получаване на много копия</i> на стр. 68.) Ако проблемът не се реши, по барабана може да има лепило от залепнал за повърхността на OPC барабана етикет. Почистете барабана. (Вижте <i>Почистване на барабана</i> на стр. 121.) <li data-bbox="477 1056 1227 1112">■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p>Избледняване</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете средата, в която работи устройството. Влажност, висока температура и други условия могат да доведат до този дефект при печата. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 80.) ■ Ако цялата страница е прекалено светла, може да е включен режима за пестене на тонер. Изключете режима <i>Пестене тонер</i> в настройките на менюто на устройството или режима за Пестене на тонер в Параметрите на драйвера за принтера. (Вижте <i>Пестене тонер</i> на стр. 24 или <i>раздела „Разширени“ в Ръководство за употреба на програма на CD-ROM диск.</i>) ■ Почистете прозореца на скенера и коротрона на барабана. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 118 и <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.) ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p>Пръски тонер</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Хартия с грапава повърхност може да причини този проблем. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Почистете коротрона и барабана. (Вижте <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119 и <i>Почистване на барабана</i> на стр. 121.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.) ■ Термофиксаторът може да е повреден. Обадете се на вашия дилър на Brother за ремонт.
 <p>Всичко е в черно</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете коротрона в барабана, като леко плъзнете зеления фиксатор. Убедете се, че зеленият фиксатор е върнат в изходно положение (▲). (Вижте <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.) ■ Термофиксаторът може да е повреден. Обадете се на вашия дилър на Brother за ремонт.

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p>Черни петна от тонер напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Ако използвате листа с етикети за лазерни устройства, лепилото от листата може понякога да залепне по повърхността на OPC барабана. Почистете барабана. (Вижте <i>Почистване на барабана</i> на стр. 121.) ■ Не използвайте хартии, прикрепени с кламер или телбод, защото те ще надраскат повърхността на барабана. ■ Ако неопакованият барабан е изложен на пряка слънчева или стайна светлина, той може да се повреди. ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p>Линия напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете прозореца на лазерния скенер и коротрона в барабана. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 118 и <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
 <p>Черни линии по дължина на страницата</p> <p>Разпечатаните страници са с петна от тонер по дължина на страницата.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете коротрона в барабана, като леко плъзнете зеления фиксатор. Убедете се, че зеленият фиксатор е върнат в изходно положение (▲). (Вижте <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.) ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.) ■ Термофиксаторът може да е замърсен. Обадете се на вашия дилър на Brother за ремонт.

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="244 566 375 591">Накъдрена</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 291 1243 446">■ Изберете режим Намаляване набръчкването на хартията в драйвера за принтера, когато не използвате препоръчаната от нас хартия. (Вижте <i>Настройки на устройството (за Windows®)</i> или <i>Настройки на печата (за Macintosh®)</i> в <i>Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск.</i>) <li data-bbox="504 465 1188 517">■ Обърнете хартията на другата страна в тавата за хартия и разпечатайте отново. (С изключение на хартия за бланки) <li data-bbox="504 537 1112 562">■ Повдигнете поддържащия капак на изходната тава.  <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 923 1222 948">■ Заменете хартията в тавата с хартия от наскоро отворен топ. <li data-bbox="504 967 1243 1045">■ Проверете дали използвате хартия, която се препоръчва за вашето устройство. (Вижте <i>Годна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)

Настройка за откриване на тон за набиране

Когато изпращате факс автоматично, вашето устройство ще изчака по подразбиране фиксиран период от време, преди да започне да набира номера. С промяната на настройката на тона за набиране на **Откриване** можете да накарате устройството да набира веднага щом открие тон за набиране. Тази настройка може да спести малко количество време при изпращането на факс до множество различни номера. Ако промените настройката и започнете да имате проблеми с набирането, следва да я промените обратно на фабричната **Няма откриване** настройка.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 0, 5**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Откриване** или **Няма откриване**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Смущения в телефонната линия

Ако имате затруднения с изпращането или получаването на факс, дължащи се на вероятни смущения в телефонната линия, препоръчваме да регулирате изравняването за съвместимост за намаляване на скоростта на модема за операции по факса.

1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 0, 1.**

2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Основен (заVoIP)** или **Нормално** или **Високо (MFC-7840W).**

- **Основен (заVoIP)** намалява скоростта на модема до 9600 bps. и изключва режима за коригиране на грешки (ECM).

За стандартна телефонна линия: ако редовно изпитвате смущения в стандартната телефонна линия, опитайте тази настройка.

Ако използвате VoIP: Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако редовно се получават грешки при изпращане на факсове, опитайте тази настройка.

- **Нормално** настройва скоростта на модема на 14400 bps.
- **Високо** настройва скоростта на модема на 33600 bps. (само за MFC-7840W)

Натиснете **OK (Ок).**

3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез).**



Забележка

Когато промените съвместимостта на **Основен (заVoIP)**, функцията ECM не е налична.

Съобщения за грешки и техническо обслужване

Както и при всеки друг сложен офисен продукт, и тук могат да възникват грешки, а консумативите може да се нуждаят от подмяна. Ако това се случи, устройството идентифицира грешката или необходимото рутинно техническо обслужване и показва съответното съобщение. Най-честите съобщения за грешки и техническо обслужване са посочени по-долу.

Можете сами да отстраните повечето съобщения за грешки и рутинно техническо обслужване. Ако се нуждаете от допълнителна помощ, центърът за решения на Brother предлага най-новите ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности.

Посетете ни на <http://solutions.brother.com/>.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Грешна касета	Тонер касетата не е поставена правилно.	Извадете барабана, извадете указаната на екрана тонер касета и отново я поставете в барабана.
КрайЖивотБарабан	Животът на барабана изтича.	Използвайте барабана, докато нямате проблем с качеството на разпечатване и после поставете нов. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
Несъотв.размери	Хартията в тавата е с неподходящи размери.	Заредете правилния размер хартия в тавата и настройте "Размер на хартията" (Menu, 1, 3 (Вижте точка <i>Размер на хартията</i> в Раздел 3)).
Ком. Грешка	Комуникационна грешка поради лошо качество на телефонната линия.	Опитайте се да изпратите отново факса или се опитайте да свържете устройството с друга телефонна линия. Ако проблемът продължава, обърнете се към телефонната компания и поискайте проверка на телефонната линия.
Връзк.се разпада	Вие се опитахте да се свържете с факс устройство, което не е в режим на изчакване за връзка.	Проверете настройките за свързване на другото факс устройство.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Охлажда се Изчакайте	Температурата на барабана или тонер касетата е прекалено висока. Устройството ще прекъсне настоящата заявка за печат и ще премине в режим на охлаждане. По време на охлаждането ще чувате охлаждащия вентилатор, а на екрана ще се вижда Охлажда се и Изчакайте.	Уверете се, че чувате въртенето на вентилатора и че изходът за отработен въздух не е запушен с нещо. Ако вентилаторът се върти, отстранете всички препятствия, които са около изхода за въздух и оставете устройството включено, но не го използвайте няколко минути. Ако вентилаторът не се върти, направете някое от следните неща: (само за MFC-7320 и само за MFC-7440N) Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108 преди да изключите устройството, за да не изгубите някои важни съобщения. После прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете. (само за MFC-7840W) Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108.
Капакът е отвл. Затвори предния капак.	Предният капак не е добре затворен.	Затворете предния капак на устройството.
Отворен капак Моля, затворете капака на нагревателя.	Капакът на нагревателя не е добре затворен.	Затворете капака на нагревателя на устройството.
Отворен капак Уверете се, че в устройството няма заседнала хартия и затворете задния капак, след което натиснете "Старт".	Капакът на нагревателя не е бил напълно затворен или хартията е била заседнала в задната част на машината, когато сте включили машината.	Уверете се, че хартията не е заседнала във вътрешността на машината, след което затворете капака на нагревателя и натиснете Start (Старт) .
Изключен кабел	Повикването е прекъснато от другото лице или другото факс устройство.	Опитайте се да изпратите или получите отново.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Засякъл документ	Документът не е бил сложен или зареден правилно, или сканираният от ADF документ е бил прекалено дълъг.	Вижте <i>Задръствания на документи</i> на стр. 110 или <i>Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i> на стр. 20.
Грешка барабан	Коротронът на барабана има нужда от почистване.	Почистете коротрона на барабана. (Вижте <i>Почистване на коротрона</i> на стр. 119.)
	Животът на барабана е изтекъл.	Сменете барабана. (Вижте <i>Смяна на барабан</i> на стр. 127.)
Грешка на фюзъра	Температурата на термофиксатора не се повишава до указаната в зададения времеви интервал.	<p>Направете едно от следните:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (само за MFC-7320 и MFC-7440N) Получените факсове, които са все още в паметта, могат да се загубят при изключване на захранването на машината. За да не загубите важни съобщения, преди да изключите устройството, виж <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108. След което изключете устройството от ключа, изчакайте няколко секунди и после го включете отново. Оставете устройството включено 15 минути. ■ (само за MFC-7840W) Изключете устройството от ключа, изчакайте няколко секунди и опитайте отново. Оставете устройството включено 15 минути. Устройството може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби записаните в паметта факсове. (Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108.)
	Термофиксаторът е прекалено горещ.	

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Невъз. Иниц. XX	Устройството има механичен проблем.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (само за MFC-7320 и само за MFC-7440N) Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108 преди да изключите устройството, за да не изгубите някои важни съобщения. После прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете. ■ (само за MFC-7840W) Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108.)
Смачк. хар. отзад	Хартията е заседнала в задната част на устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 111.)
Задръстване	Хартията е заседнала в устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 111.)
Задръстена тава	Хартията е заседнала в тавата за хартия на устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 111.)
Няма хартия	В устройството няма хартия или хартията не е заредена правилно в тавата.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Заредете тавата с хартия и после натиснете Start (Старт). ■ Извадете хартията, поставете я отново и после натиснете Start (Старт).
Няма отг./заето	Номерът, който набрахте не отговаря или е зает.	Проверете номера и опитайте отново.
Нерегистриран	Вие се опитахте да наберете номер с един бутон или номер за скоростно набиране, който не е програмиран.	<p>Настройте номера за набиране с един бутон или номера за скоростно набиране. (Вижте <i>Съхранение на номера за набиране с един бутон</i> на стр. 52 и <i>Съхранение на номера за бързо набиране</i> на стр. 52.)</p>

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Няма памет	Паметта на устройството е пълна.	<p>Извършва се изпращане на факс или копиране</p> <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете Start (Старт), за да изпратите или копирате сканираните страници. ■ Натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез), изчакайте, докато текущите операции завършат, и опитайте отново. ■ Изчистете данните от паметта. (Вижте <i>Съобщение за грешка „няма памет“</i> на стр. 38 или стр. 73.) <p>Извършва се печатане</p> <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Намалете разделителната способност на печатане. (Вижте <i>раздела „Разширени“ в Ръководство за употреба на програма на софтуера на компактдиск.</i>) ■ Изчистете факсовете от паметта. (Вижте <i>Съобщение за грешка „Няма памет“</i> на стр. 73.)
Невъз. Принт. XX	Устройството има механичен проблем.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (само за MFC-7320 и само за MFC-7440N) Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108 преди да изключите устройството, за да не изгубите някои важни съобщения. После прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете. ■ (само за MFC-7840W) Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108.)

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Невъз. Скан. XX	Устройството има механичен проблем.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (само за MFC-7320 и само за MFC-7440N) Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108 преди да изключите устройството, за да не изгубите някои важни съобщения. После прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете. ■ (само за MFC-7840W) Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 4 дни, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 108.)
Край жив. на тон.	Блокът на барабана и тонер касетите не са поставени правилно или тонер касетата е свършила и разпечатването е невъзможно.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Поставете отново блока на тонер касетата и барабана. ■ Сменете празната тонер касета с нова. (Вижте <i>Смяна на тонер касета</i> на стр. 124.)
Няма тонер	Ако на екрана се появи Няма тонер, все още можете да разпечатвате, но за устройството това означава, че тонер касетата е към края си и тонерът скоро ще има нужда от подмяна.	Поръчайте нова тонер касета сега.

Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола

Ако на екрана се появи:

- Невъз. Иниц. XX
- Невъз. Принт. XX
- Невъз. Скан. XX

Препоръчваме прехвърляне на вашите факсове до друго факс устройство или вашия компютър. (Вижте *Прехвърляне на факсове до друго факс устройство* на стр. 109 или *Прехвърляне на факсове към вашия компютър* на стр. 109.)

Можете също така да прехвърлите справки за факс протокола, за да видите дали има някакви факсове, които трябва да прехвърлите. (Вижте *Прехвърляне на справки за факс протокола до друго факс устройство* на стр. 109.)



Забележка

Ако на екрана на устройството има съобщение за грешка след прехвърлянето на факсовете, прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете.

Прехвърляне на факсове до друго факс устройство

Ако не сте настроили ID на вашата станция, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове. (Вижте *Настройка на ID на вашата станция в Ръководството за бързо инсталиране*.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 9, 0, 1**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Ако на екрана се появи Няма данни, в паметта на устройството няма останали факсове. Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.
 - Въведете номера на факса, към който ще бъдат препращани факсовете.

- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Прехвърляне на факсове към вашия компютър

Можете да прехвърляте факсовете от паметта на устройството към вашия компютър.

- 1 Убедете се, че сте инсталирали **MFL-Pro Suite** на вашия компютър, и после включете функцията **Компютър-факс получаване** на компютъра. (За подробности относно компютър-факс получаването, вижте *Компютър-ФАКС получаване в Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск*.)

- 2 Убедете се, че сте настроили **PC Факс получ.** на устройството. (Вижте *Получаване на компютърен факс* на стр. 56.) Ако факсовете са в паметта на устройството при настройването на компютър-факс получаване, на екрана ще се появи въпрос дали желаете да прехвърлите факсовете до вашия компютър.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - За прехвърляне на всички факсове на вашия компютър, натиснете **1**. Ще бъдете попитан дали желаете да направите архивиращо разпечатване.
 - За изход и оставяне на факсовете в паметта, натиснете **2**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Прехвърляне на справки за факс протокола до друго факс устройство

Ако не сте настроили ID на вашата станция, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове. (Вижте *Настройка на ID на вашата станция в Ръководството за бързо инсталиране*.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 9, 0, 2**.
- 2 Въведете номера на факса, към който ще бъдат препращани справки за факс протокола.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Задръствания на документи

Ако документът е заседнал, следвайте стъпките по-долу.

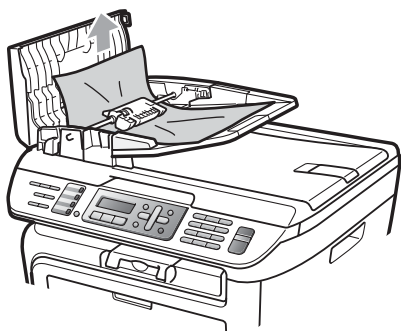


Забележка

След отстраняване на заседналия документ, проверете дали в устройството не са останали късчета хартия, които могат да доведат до друго задръстване.

Документът е заседнал в горната част на ADF

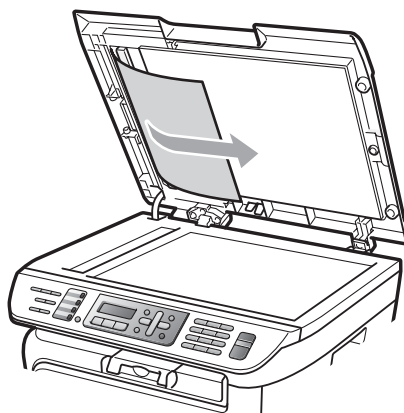
- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Отворете капака на ADF.
- 3 Извадете заседналия документ, като дърпате наляво.



- 4 Затворете капака на ADF.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Има заседнал документ под документния капак

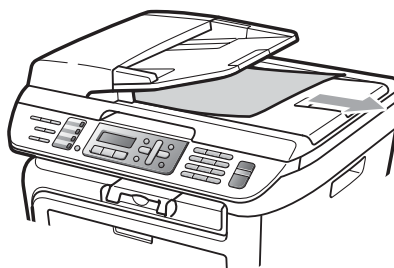
- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Вдигнете капака за документи.
- 3 Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



- 4 Затворете капака за документи.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Документът е заседнал при изходната тава

- 1 Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



- 2 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задръствания на хартия

За да отстраните заседналата хартия, моля, следвайте стъпките в този раздел.

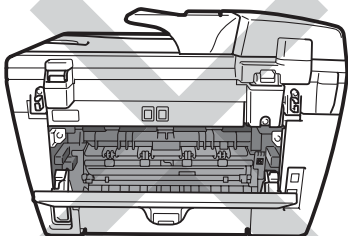
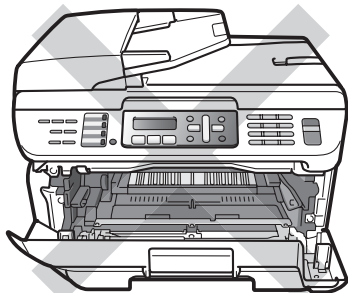
Забележка

- Моля, потвърдете, че сте поставили в устройството както тонер касета, така и барабан. Ако не сте поставили барабан или сте поставили барабана неправилно, това може да доведе до засядане на хартия в устройството на Brother.
- Ако съобщението за грешка остане, отворете и затворете плътно предния капак и капака на нагревателя за нулиране на устройството.

ВНИМАНИЕ

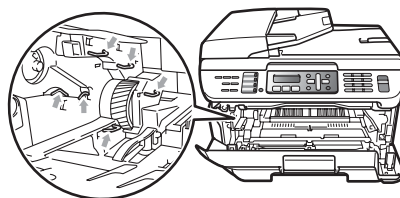
Гореща повърхност

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да предотвратите наранявания, когато отваряте предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.

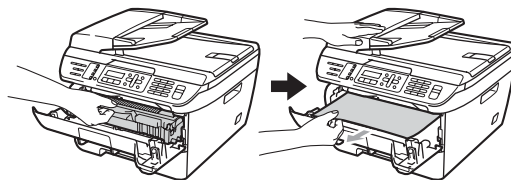


Хартията е заседнала в устройството

- 1 Отворете предния капак.



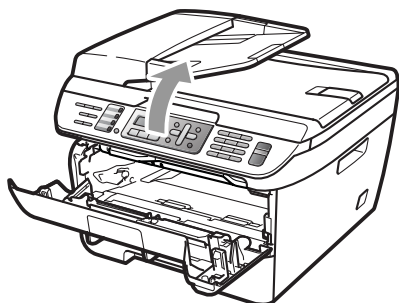
- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите. Заседналата хартия ще се извади с блока на тонер касетата и барабана.



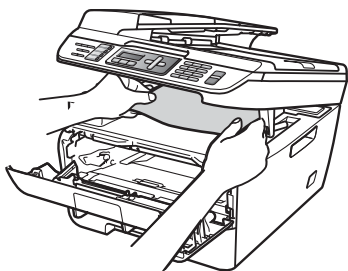
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

- 3 Ако не можете лесно да извадите блока на барабана и тонер касетите, не прилагайте допълнителна сила.

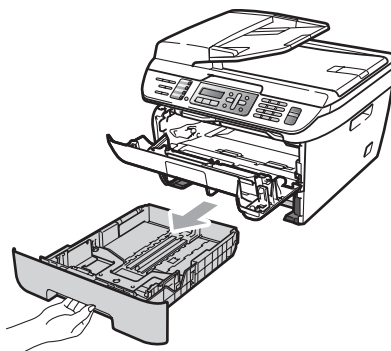


Вместо това, повдигнете капака на скенера, и с двете си ръце издърпайте внимателно заседналата хартия нагоре и извън отвора на изходната тава.

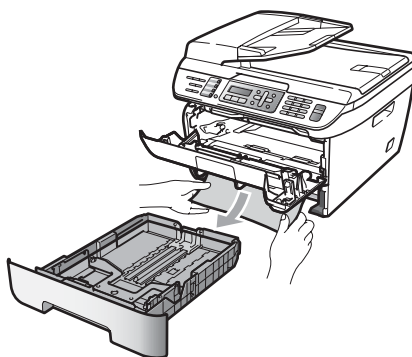


- 4 Затворете капака на скенера.

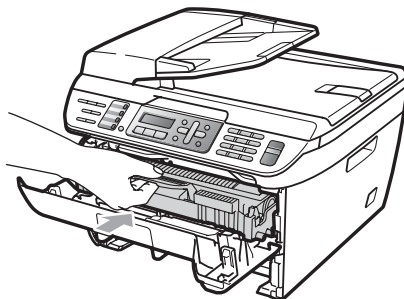
- 5 Ако не можете да издърпате заседналата хартия от отвора на изходната тава, извадете заседналата хартия от отвора на тавата за хартия.



- 6 Издърпайте заседналата хартия извън отвора на изходната тава за хартия.



- 7 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 8 Поставете тавата за хартия обратно в устройството.

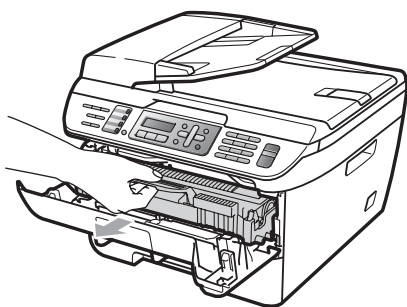
- 9 Затворете предния капак.

Хартията е заседнала в задната част на устройството

- 1 Отворете предния капак.



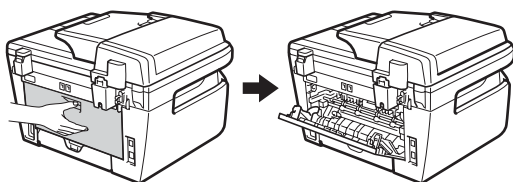
- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



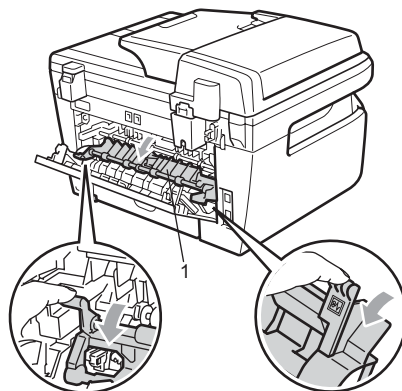
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

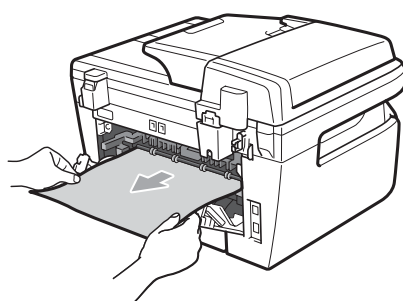
- 3 Отворете задния капак (задната изходна тава).



- 4 Издърпайте фиксаторите към вас, за да отворите капака на нагревателя (1).

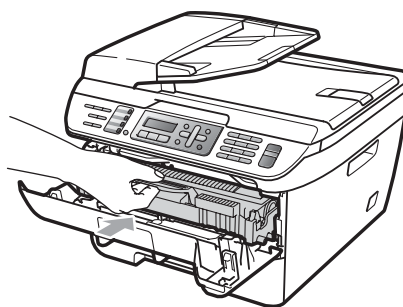


- 5 Издърпайте заседналата хартия извън термофиксатора.



- 6 Затворете задния капак (задната изходна тава).

- 7 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



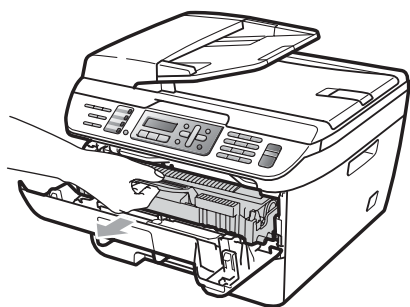
- 8 Затворете предния капак.

Хартията е заседнала в блока на барабана и тонер касетите

- 1 Отворете предния капак.



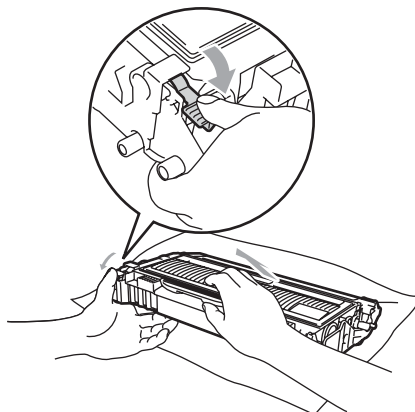
- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

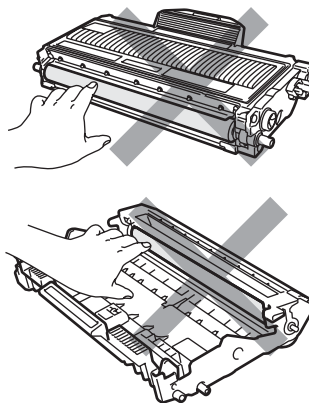
- 3 Натиснете зеления блокиращ лост и извадете тонер касетата от барабана.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

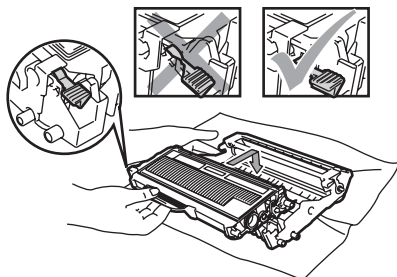
Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.

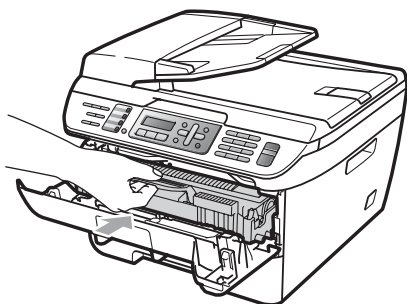


- 4 Отстранете заседналата хартия, ако има такава в барабана.

- 5 Поставете тонер касетата обратно в барабана, докато чуете, че се е наместила. Ако я поставите правилно, зеленият блокиращ лост автоматично ще се вдигне.



- 6 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 7 Затворете предния капак.

Рутинно техническо обслужване

! ВНИМАНИЕ

Използвайте неутрални препарати.

НЕ използвайте лесно запалими субстанции, спрейове или органични разтворители/течности, съдържащи спирт/амоняк, за почистване на устройството отвътре или отвън. Това би могло да причини пожар или токов удар. Това би могло да причини пожар или токов удар. За повече информация, вижте глава *Важни инструкции за безопасност* на стр. 86

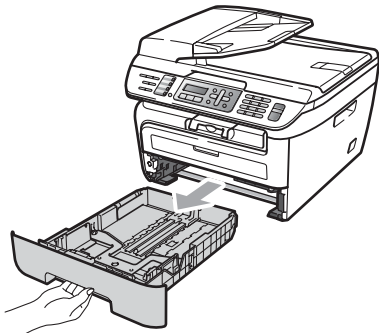
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Барабанът съдържа тонер, така че го дръжте внимателно. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

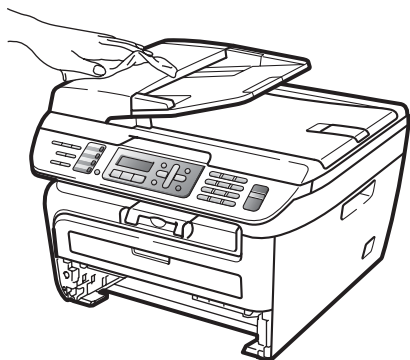
Почистете устройството отвън, както следва

- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.

- 2 Извадете напълно тавата за хартия от устройството.

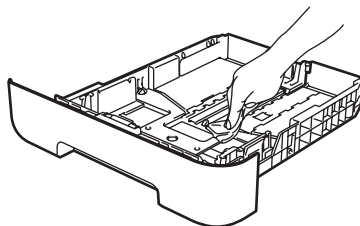


- 3 Избършете устройството отвън с мека кърпа за отстраняване на праха.



- 4 Отстранете всичката хартия от тавата за хартия.

- 5 Избършете тавата за хартия отвън и отвътре с мека кърпа за отстраняване на праха.

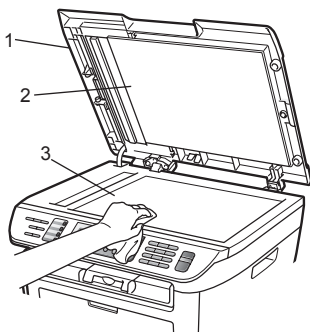


- 6 Заредете отново с хартия и поставете тавата обратно в устройството.

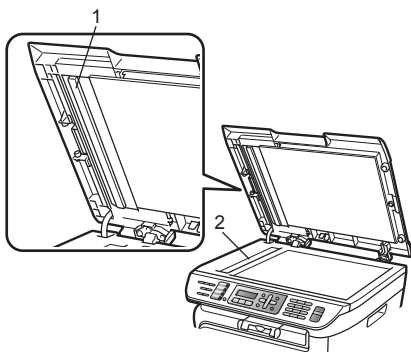
- 7 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, после свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включване на устройството.

Почистване на стъклото на скенера

- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Вдигнете капака за документи (1). Почистете бялата пластина (2) и стъклото на скенера (3) под него с мека кърпа без влакна, навлажнена с незапалим разтвор за почистване на стъкла.



- 3 Почистете бялата пластина (1) в ADF блока и стъклената лента на скенера (2) под нея с мека кърпа без влакна, навлажнена с вода.



- 4 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, после свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включване на устройството.



Забележка

Почистете коротрона в барабана, като леко плъзнете няколко пъти зеления фиксатор отдясно наляво и отляво надясно. Ако усетите замърсяване или някакви остатъци, отново почистете стъклото, като наблегнете на тази област. Може да е необходимо да повторите процеса по почистване три или четири пъти. Направете копие след всяко почистване за тест.

Почистване на прозореца на лазерния скенер

ВНИМАНИЕ

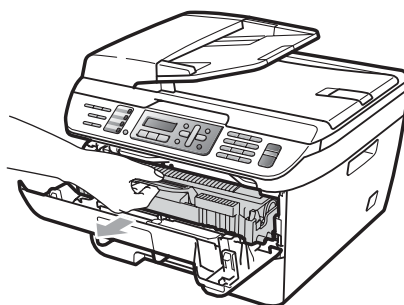
Използвайте неутрални препарати.

НЕ използвайте лесно запалими субстанции, спрейове или органични разтворители/ течности, съдържащи спирт/амоняк, за почистване на устройството отвътре или отвън. Това би могло да причини пожар или токов удар. Това би могло да причини пожар или токов удар. За повече информация, вижте глава *Важни инструкции за безопасност* на стр. 86

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ докосвайте стъклото на лазерния скенер.

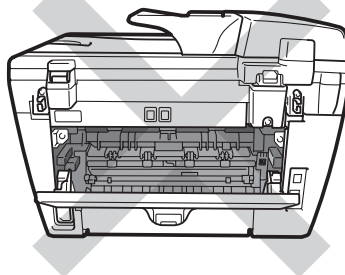
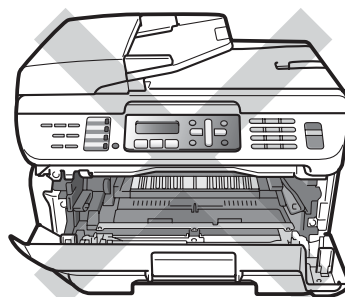
- 1 Преди да почистите устройството отвътре, изключете устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак и бавно извадете блока на барабана и тонер касетите.



ВНИМАНИЕ

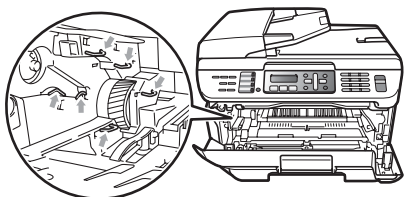
Гореща повърхност

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да предотвратите наранявания, когато отваряте предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



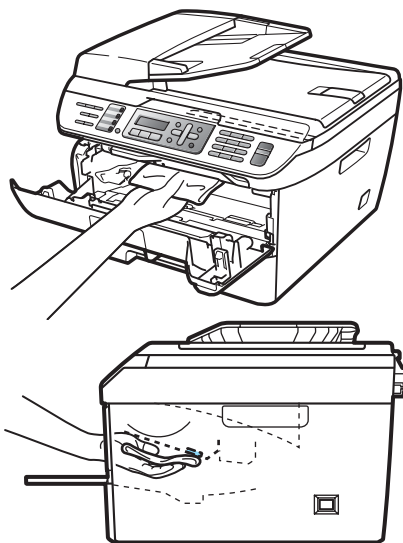
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.

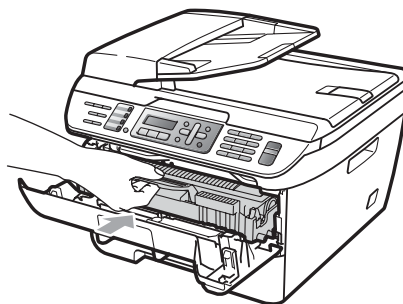


Препоръчваме да поставите барабана на чиста, равна повърхност, с лист хартия за еднократна употреба или парцал под тях за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

- 3 Почистете прозореца на лазерния скенер, като го избършете с чиста, мека и суха кърпа без влакна.



- 4 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

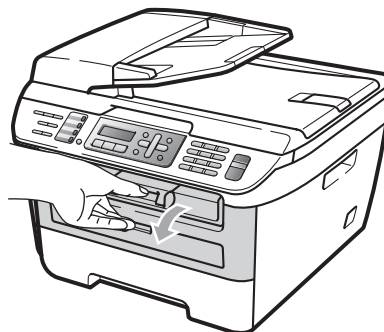


- 5 Затворете предния капак.
- 6 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а после включете кабела на телефонната линия. Включете устройството.

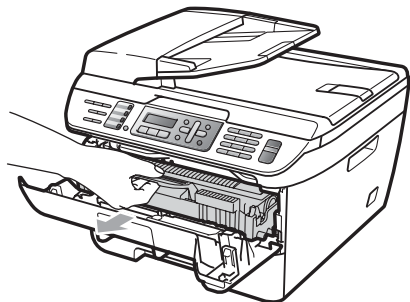
Почистване на коротрона

Ако имате проблеми с качеството на печат, почистете коротрона, както следва:

- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак.



- 3 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.

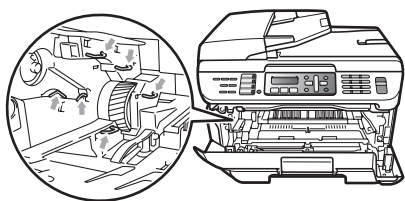


! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

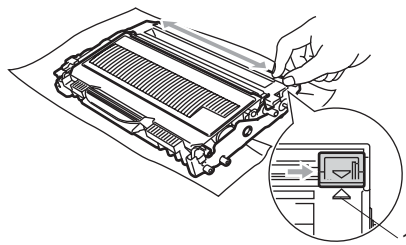
Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



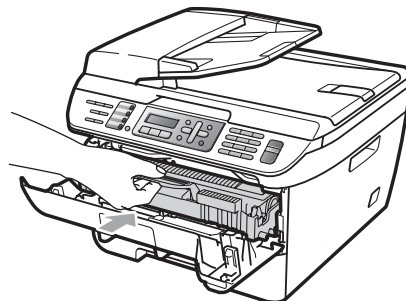
- 4 Почистете коротрона в барабана, като леко плъзнете няколко пъти зеления фиксатор отдясно наляво и отляво надясно.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Убедете се, че зеленият фиксатор е върнат в изходно положение (▲) (1). В противен случай по отпечатаните страници може да има вертикална лента.

- 5 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

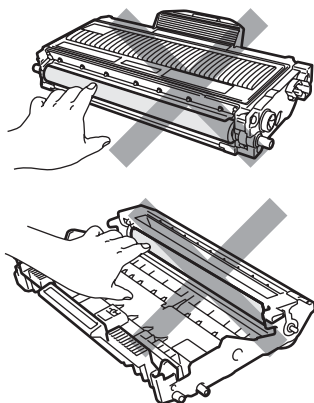


- 6 Затворете предния капак.

- 7 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, после свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включване на устройството.

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.



Почистване на барабана

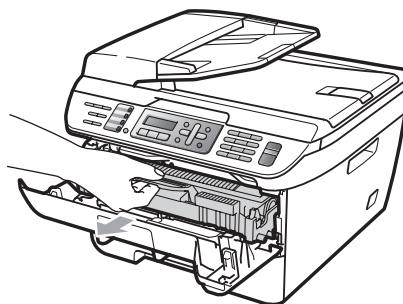
Ако имате проблеми с качеството на печат, почистете барабана, както следва:

1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.

2 Отворете предния капак.



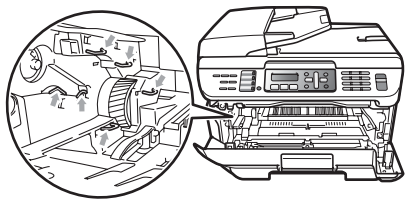
3 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.

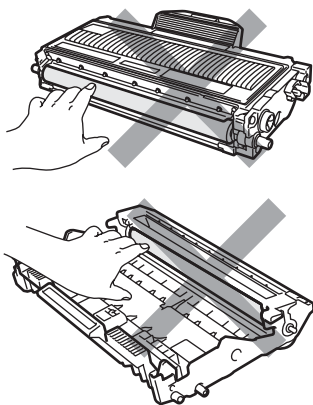


- 4 Натиснете зеления блокиращ лост и извадете тонер касетата от барабана.

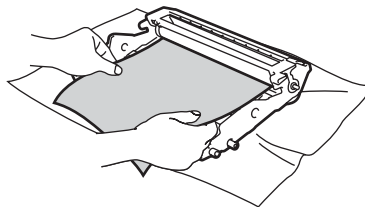
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

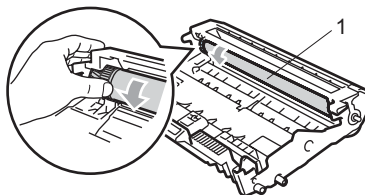
За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.



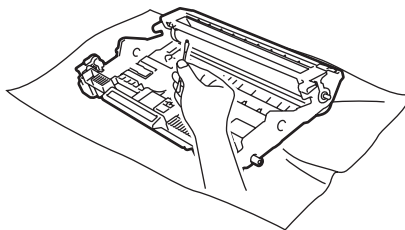
- 5 Поставете разпечатания модел пред барабана и намерете точното място на лошото качество на разпечатване.



- 6 Завъртете барабана с ръка, като същевременно разгледате повърхността на OPC барабана (1).



- 7 Когато намерите съответстващата на разпечатания модел отметка върху барабана, избършете повърхността на OPC барабана със сух памучен тампон до отстраняване на праха или лепилото от повърхността му.



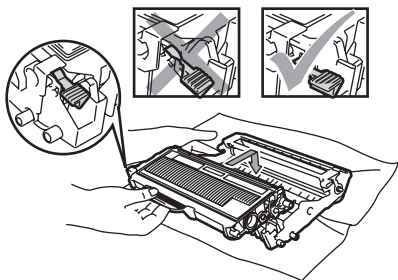
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Барабанът е светлочувствителен, затова НЕ го докосвайте с пръсти.

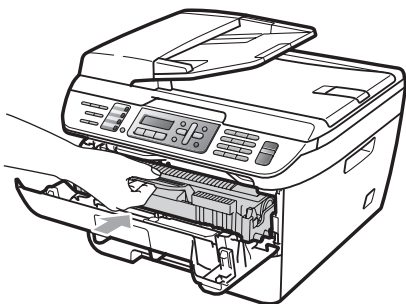
НЕ почиствайте повърхността на светлочувствителния барабан с остри предмети.

НЕ използвайте прекомерна сила при почистването на барабана.

- 8 Поставете тонер касетата обратно в барабана, докато чуете, че се е наместила. Ако поставите касетата правилно, зеленият блокиращ лост автоматично ще се вдигне.



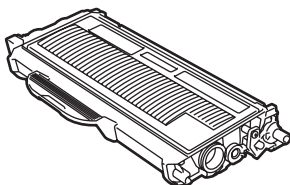
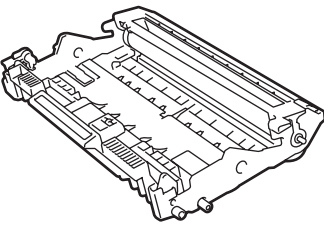
- 9 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 10 Затворете предния капак.
- 11 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, после свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включване на устройството.

Смяна на консумативи

Ще трябва да смените консумативите, когато устройството посочи, че животът на консумативите е изтекъл.

Тонер касета	Барабан
	
Поръчка № TN-2110, TN-2120	Поръчка № DR-2100

Забележка

- Изхвърляйте използваните консумативи според местните разпоредби (Вижте *Директива на ЕС 2002/96/EC и EN50419* на стр. 85). Ако имате въпроси обадете се в местния пункт за вторични суровини. Непременно затворете плътно консумативите, за да не се разсипе съдържанието им.
- Препоръчваме да поставите използваните консумативи върху лист хартия за предпазване от неволно замърсяване с материала вътре.
- При използване на хартия, която не е пряко равностойна на препоръчаната хартия, животът на консумативите и частите на устройството може да се съкрати.

Смяна на тонер касета

Тонер касетите с голяма производителност могат да разпечатат около 2 600 страници ¹, а стандартните тонер касети могат да разпечатат около 1 500 страници ¹. Реалният брой страници ще варира в зависимост от стандартния тип документ (напр., стандартно писмо, подробна графика).

При намаляване на тонера в касетата екранът показва **Няма тонер**.

Забележка

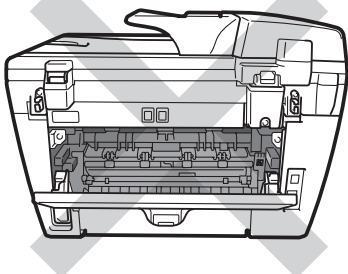
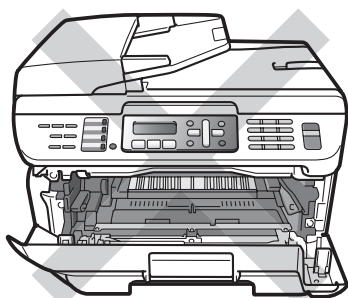
Добре е да имате под ръка нова, готова за използване тонер касета при поява на **Няма тонер** предупреждението.

¹ Приблизителната производителност на касетата се декларира съгласно ISO/IEC 19752.

ВНИМАНИЕ

Гореща повърхност

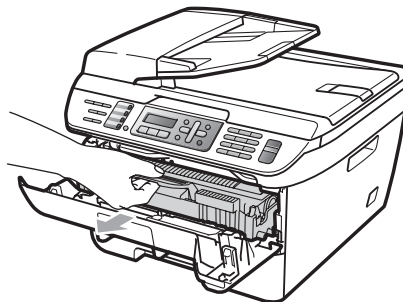
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да предотвратите наранявания, когато отваряте предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



- 1 Отворете предния капак.



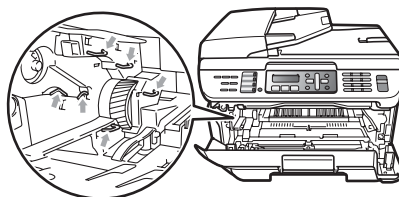
- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



- 3 Натиснете зеления, блокиращ лост и извадете използваната тонер касета от барабана.

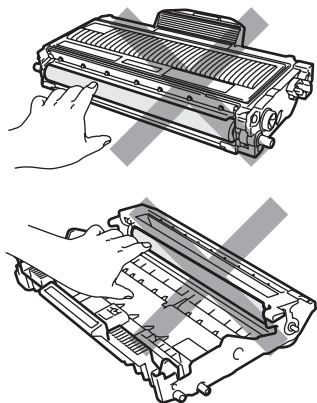
ВНИМАНИЕ

НЕ изхвърляйте тонер касетите в огън. Може да се взрият, причинявайки наранявания.

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



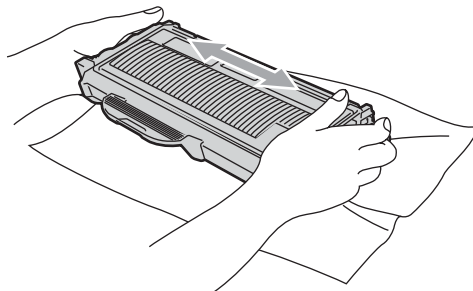
Устройствата на Brother са предназначени за работа с тонер със специфични характеристики и работят с оптимална производителност при използване на оригинални тонер касети на Brother (TN-2110/TN-2120). Brother не може да гарантира тази оптимална ефективност, ако се използват тонер касети с други спецификации. Поради тази причина Brother не препоръчва да се използват други касети, освен оригиналните тонер касети от Brother, или да се презареждат празни касети с тонер на други производители. При повреда на барабана или други части на устройството в резултат на използване на тонер или тонер касети, различаващи се от оригиналните, поради несъвместимост или непригодност на тези продукти за това устройство, произтичащите необходими поправки не се покриват от гаранцията.

Разопаковайте тонер касетата непосредствено преди да я поставите в устройството. Ако тонер касета се остави разопакована за дълго време, експлоатационният цикъл на тонера ще се скъси.

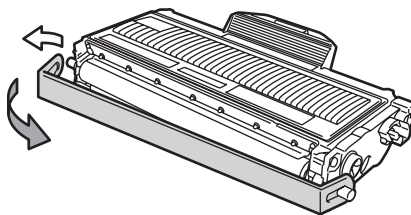
📄 Забележка

Убедете се, че сте затворили плътно използваната тонер касета, в подходяща торбичка, така че да не се разсипе тонер от касетата.

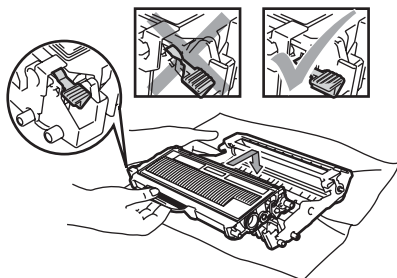
- 4 Разопаковайте новата тонер касета. Хванете касетата бавно с две ръце и леко я разклатете от едната към другата страна пет-шест пъти за равномерното разстилане на тонера в нея.



- 5 Издърпайте защитното покритие.



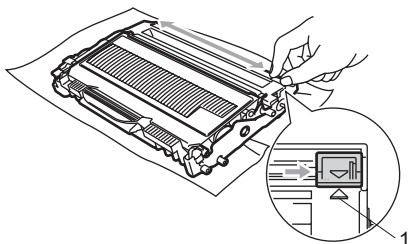
- 6** Поставете новата тонер касета плътно в барабана, докато чуете, че се е наместила. Ако я поставите правилно, блокиращият лост автоматично ще се вдигне.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Убедете се, че сте поставили правилно тонер касетата, или тя може да се отдели от барабана.

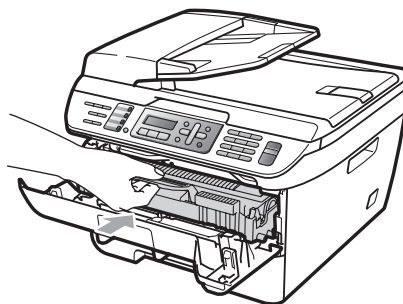
- 7** Почистете коротрона на барабана, като леко плъзнете няколко пъти зеления фиксатор отляво наляво и отляво надясно.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Убедете се, че зеленият фиксатор е върнат в изходно положение (▲) (1). В противен случай по отпечатаните страници може да има вертикална лента.

- 8** Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 9** Затворете предния капак.

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

НЕ изключвайте устройството или не отваряйте предния капак, докато екранът не се върне в състояние на готовност.

Смяна на барабан

В устройството се използва барабан за създаване на печатни изображения на хартия. Ако на екрана се появи **КрайЖивотБарабан**, животът на барабана изтича и е време да се купи нов. Дори ако на екрана се покаже **КрайЖивотБарабан**, е възможно да можете да продължите да разпечатвате, без да е необходимо да сменяте барабана още за известно време. Ако се забелязва влошаване в изходното качество на печат обаче (дори преди **КрайЖивотБарабан** да се появи), то барабанът следва да се подмени. Следва да почистите устройството при подмяна на барабана. (Вижте **Почистване на прозореца на лазерния скенер** на стр. 118.)

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

При отстраняване на барабана, дръжте го внимателно, защото може да съдържа тонер. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

Забележка

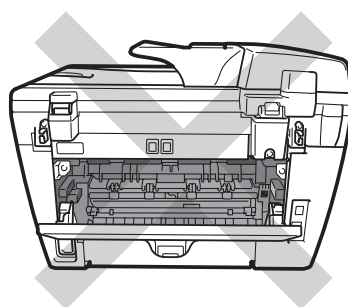
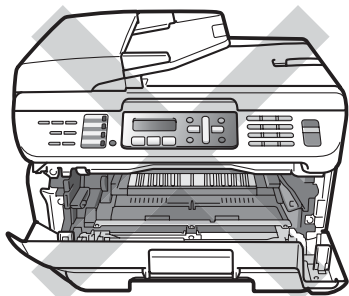
Барабанът е консуматив и е необходимо периодично да го сменяте. Съществуват много фактори, които определят реалния живот на барабана, като температура, влажност, тип хартия и количеството използван тонер за броя страници при заданието за разпечатване. Прогнозният живот на барабана е около 12 000 страници¹. Възможно е реалният брой страници, който барабанът разпечата, да е значително по-малък от тази цифра. Тъй като не можем да контролираме многото фактори, които определят реалния живот на барабана, то не можем да гарантираме минимален брой разпечатани от барабана страници.

¹ Производителността на барабана е приблизителна и може да варира в зависимост от типа употреба.

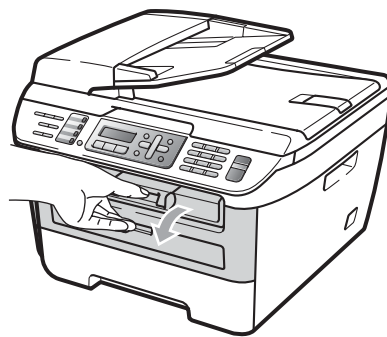
ВНИМАНИЕ

Гореща повърхност

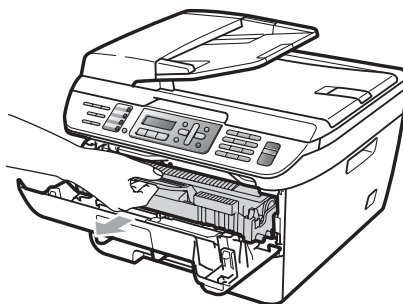
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да предотвратите наранявания, когато отваряте предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



- 1 Отворете предния капак.



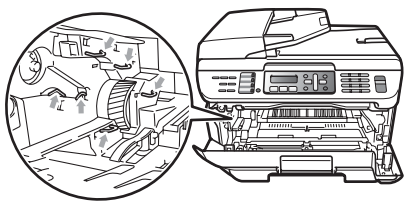
- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Препоръчваме да поставяте блока на барабана и тонер касетата на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

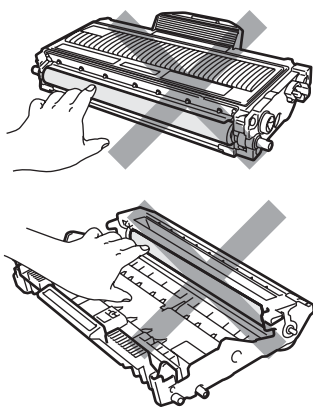
За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



- 3 Натиснете зеления блокиращ лост и извадете тонер касетата от барабана.

! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.

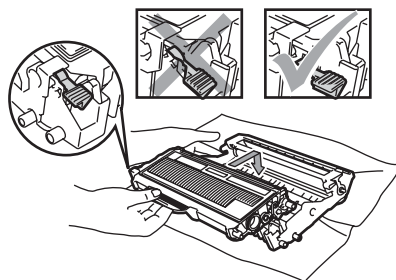


Изчакайте с разпаковането на новия барабан непосредствено преди поставянето му в устройството. Излагането на пряка слънчева или стайна светлина може да повреди барабана.

Забележка

Убедете се, че сте затворили плътно използвания барабан в торбичка, за да не се разсипе тонер от него.

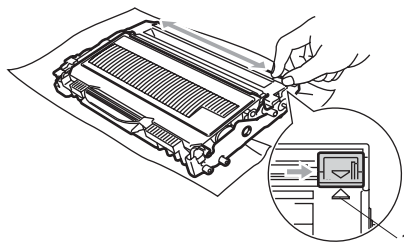
- 4 Разопаковайте новия барабан.
- 5 Поставете тонер касетата плътно в новия барабан, докато чуete, че се наместила. Ако поставите касетата правилно, зеленият блокиращ лост автоматично ще се вдигне.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Убедете се, че сте поставили правилно тонер касетата, или тя може да се отдели от барабана.

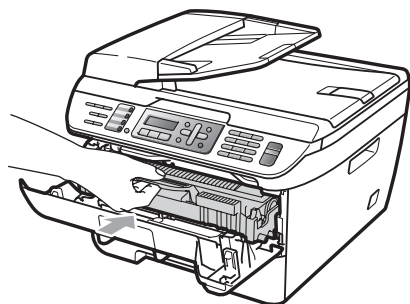
- 6 Почистете коротрона на барабана, като леко плъзнете няколко пъти зеления фиксатор отдясно наляво и отляво надясно.



! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Убедете се, че зеленият фиксатор е върнат в изходно положение (▲) (1). В противен случай по отпечатаните страници може да има вертикална лента.

- 7 Поставете новия блок на тонер касетите и барабана в устройството.



- 8 Натиснете **Clear/Back (Изчисти)**. За да потвърдите поставянето на нов барабан, натиснете **1**.
- 9 Когато на екрана се появи **Прието**, затворете предния капак.

Информация за устройството

Проверка на серийния номер

Можете да видите серийния номер на устройството на екрана.

- 1 (За MFC-7320) Натиснете **Menu (Меню), 4, 1**.
(За MFC-7440N) Натиснете **Menu (Меню), 5, 1**.
(За MFC-7840W) Натиснете **Menu (Меню), 6, 1**.
- 2 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Проверка на броячите на страници

Можете да видите броячите на страници на устройството за информация относно броя копия, разпечатани страници, справки и списъци, факсове или общо резюме.

- 1 (За MFC-7320) Натиснете **Menu (Меню), 4, 2**.
(За MFC-7440N) Натиснете **Menu (Меню), 5, 2**.
(За MFC-7840W) Натиснете **Menu (Меню), 6, 2**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Общо, Факх/Спис ., Копиране, или Разпечат .**.
Можете да видите отчета за страниците на устройството.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Проверка на живота на барабана

Можете да видите живота на барабана на устройството на екрана.

- 1 (За MFC-7320) Натиснете **Menu (Меню), 4, 3**.
(За MFC-7440N) Натиснете **Menu (Меню), 5, 3**.
(За MFC-7840W) Натиснете **Menu (Меню), 6, 3**.
- 2 Натиснете **OK (Ок)**.
Можете да видите оставащия процент живот на барабана.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Опаковане и транспортиране на устройството

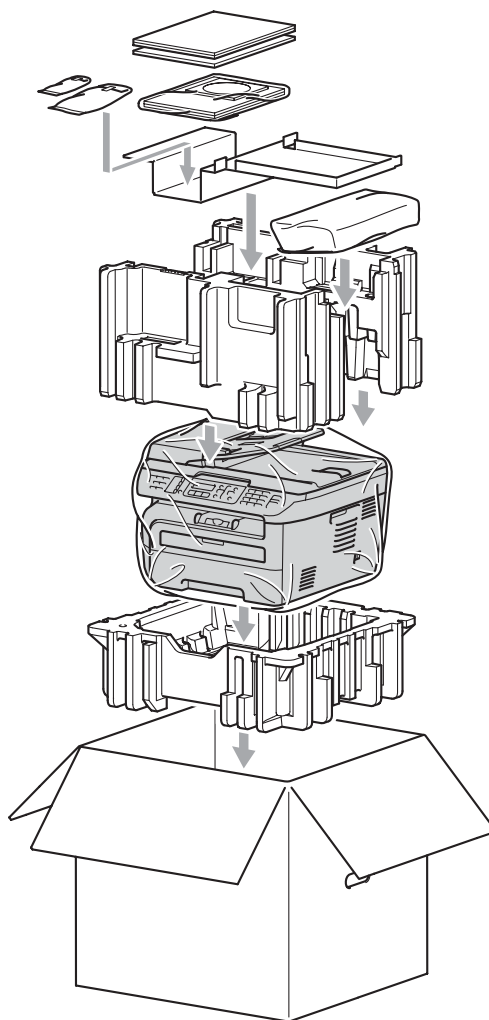
! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Уверете се, че устройството е напълно охладено, като го оставите да престой изключено от захранващата мрежа в продължение на минимум 30 минути, преди да го опаковате.

При транспортиране на устройството, използвайте опаковъчните материали, получени заедно с устройството. Неправилното опаковане на устройството може да нулира гаранцията.

- 1 Изключване на устройството.
- 2 Изключете устройството от телефонния контакт на стената.
- 3 Изключете всички кабели и захранващия кабел от устройството.
- 4 Отворете предния капак.
- 5 Извадете блока на барабана и тонер касетите. Оставете тонер касетата в барабана.
- 6 Поставете блока на барабана и тонер касетите в найлоновата торбичка и затворете торбичката.
- 7 Затворете предния капак.
- 8 Обвийте устройството с найлоновата торбичка и го поставете в оригиналния кашон с оригиналния опаковъчен материал.

- 9 Опакувайте блока на барабана и тонер касетите, захранващия кабел и разпечатаните материали в оригиналния кашон, както е показано по-долу:



- 10 Затворете кашона и го пристегнете с тиксо.

Програмиране чрез екрана

Устройството е конструирано за лесно използване. Екранът предоставя функция за програмиране чрез екрана с помощта на клавишите на менюто.

Ние сме създали последователни указания на екрана, за да Ви помогнем да програмирате устройството си. Просто следвайте указанията, които Ви напътстват в менюто и опциите за програмиране.

Таблица на менюто

Можете да програмирате устройството с използването на *Таблица на менюто* на стр. 134. На тези страници се посочват елементите и опциите на менюто.

Натиснете **Menu (Меню)**, следвано от номерата на менюто за програмиране на устройството.

Например, за настройка на **Аларма звука** на **Ниско**:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Ниско**.
- 3 Натиснете **OK (Ок)**.

Съхранение в паметта

Настройките на менюто се съхраняват перманентно и в случай на повреда в електрозахранването *няма* да се изгубят. Временните настройки (например, контраст, международен режим) *ще* се изгубят. MFC-7840W може да съхранява датата и часа до 4 дни.

Клавиши на менюто

	
	Влезте в менюто.
	Преминете на следващото ниво на менюто. Приемане на опция.
	Излизате от менюто с многократно натискане. Връщане към предходното ниво в менюто.
	Преглеждане на текущото ниво на менюто.
	Връщане към предходното ниво на менюто или преминаване на следващото.
	Излизане от менюто.

Как се получава достъп до режима на менюто

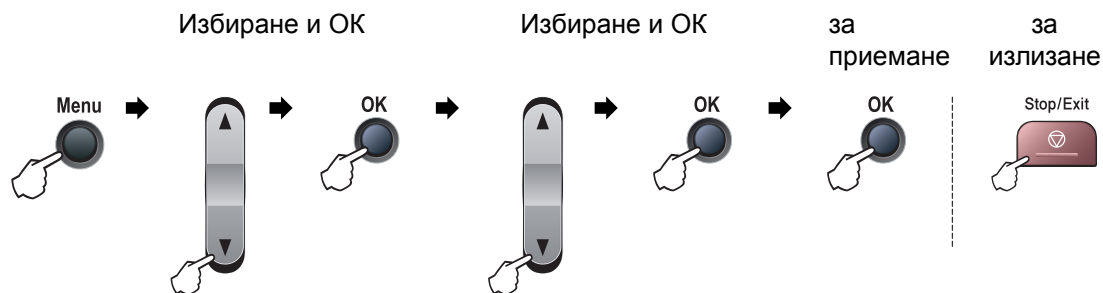
- 1 Натиснете **Menu (Меню)**.
- 2 Избиране на опция.
 - Натиснете **1** за меню Общи настройки.
 - Натиснете **2** за меню Факс.
 - Натиснете **3** за меню Копиране.
 - (само за MFC-7320)
Натиснете **4** за меню Информация за устройството.
 - (само за MFC-7440N)
Натиснете **4** за меню LAN.
Натиснете **5** за меню Информация за устройството.
 - (само за MFC-7840W)
Натиснете **4** за меню Принтер.
Натиснете **5** за меню LAN.
Натиснете **6** за меню Информация за устройството.
 - Натиснете **9** за меню Сервизно обслужване.¹
 - Натиснете **0** за Първоначална настройка.
- 3 Натиснете **OK (Ок)** при появяване на желаната опция на екрана. После на екрана се показва следващото ниво на менюто.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да се придвижите до следващия елемент на менюто.
- 5 Натиснете **OK (Ок)**.
При приключване на настройката на опция, на екрана ще се покаже **Прието**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да излезете от режим Меню.

¹ Това ще се появи само когато на екрана се покаже съобщение за грешка.

Можете също така да прегледате всяко ниво на менюто с натискането на **▲** или **▼** за желаната посока.

Таблица на менюто

Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.



Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
1. Общи настройки	1. Програм. Таймер	—	0 Сек. 30 Сек. 1 Мин 2 Мин. * 5 Мин. Изкл.	Настройва часа за връщане в режим Факс и часа, в който устройството ще премине от индивидуален потребител към обществен потребител при използване на заключваща функция за безопасност.	22 28
	2. Вид хартия	—	Тънко Обикновено* По-тънко Най-тънко Прозрачност Рециклир. харт.	Настройване типа хартия в тавата за хартия.	22
	3. Големина хар.	—	A4* Letter Екзекутив A5 A6 B5 B6	Настройване размера на хартията в тавата за хартия.	22





Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
1. Общи настройки (продължение)	4. Обем	1. Звънене	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване звука на звънене.	23
		2. Аларма	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване силата на звука на сигнала.	23
		3. Говорители	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване силата на звука на говорителя.	23
	5. Авто дн. свет.	—	Вкл.* Изкл.	Автоматично превключване на лятно часово време.	24
	6. Екология	1. Пестене тонер	Вкл. Изкл.*	Увеличаване броя на страниците, които се отпечатват с тонер касетата.	24
		2. Време за почив	(00-99) 05Мин*	Пести електроенергия.	24
	7. LCD Контраст	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Настройва контраста на екрана.	24
	8. Сигурност	1. TX заключване (само за MFC-7320 и само за MFC-7440N)	—	Забранява повечето операции, освен получаване на факсове.	25
		1. Заключване (само за MFC-7840W)	—	Може да ограничи избраната операция на устройството до 10 индивидуални потребители и всички други неоторизирани обществени потребители.	26
		2. Настр. Заключ.	—	Не разрешава на неупълномощени потребители да променят настоящите настройки на устройството.	29
2. Факс	1. Настр. получ. (Само в режим Факс)	1. Забавено звън.	(00 - 08) 02*	Настройва броя позвънявания преди устройството да превключи в режим Само факс или Факс/Телефон.	41



Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница	
2. Факс (продължение)	1. Настр. получ. (продължение)	2. F/T прод. звън.	20 Сек. 30 Сек.* 40 Сек. 70 Сек.	Настройва времето на псевдо/двойно позвъняване в режим Факс/Телефон.	41	
		3. Засич. Факс	Вкл.* Изкл.	Получава факс съобщения без натискане на Start (Старт) .	41	
		4. Отдалечен код	Вкл. (*51, #51) Изкл.*	Дава възможност да отговорите на всички обаждания от вътрешен или външен телефон и използва кодове за включване и изключване на устройството. Можете да индивидуализирате тези кодове.	48	
		5. Авто редукция	Вкл.* Изкл.	Намалява размера на входящите факсове.	42	
		6. Получи памет	Вкл.* Изкл.	Автоматично запазва входящите факсове в паметта си, ако хартията свърши.	43	
		7. Гъст. на прин.	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Прави разпечатките по-тъмни или по-светли.	42	
		8. Гласопод. RX	Стандарт* Сигурно Таймер	Настройва устройството за свързване с друго факс устройство.	61	
		9. Вр. за Пол. факс	Вкл. Изкл.*	Разпечатва датата и часа на получаване в най-горната част на факса.	42	
		2. Настр. изпращ (Само в режим Факс)	1. Контраст	Авто* Светъл Тъмен	Прави факсовете, които изпращате, по-светли или по-тъмни.	35
	2. Факс резолюция		Стандартно* Фино Супер фино Снимка	Настройва разделителната способност по подразбиране за изходящите факсове.	36	
	3. Закъснял Факс		—	Настройва часа в 24 часов формат, в който ще бъдат изпратени отложените факсове.	37	
	 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.					

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница	
2. Факс (продължение)	2. Настр. изпращ (продължение)	4. Партида ТХ	Вкл. Изкл. *	Комбинира отложените факсове, адресирани по едно и също време на деня до един и същ факс номер, и ги изпраща заедно.	37	
		5. Реално времеТХ	Следващ Факс:Вкл. Следващ Факс:Изкл. Вкл. Изкл. *	Изпраща факс без да използва паметта.	36	
		6. Гласопод. ТХ	Стандарт* Сигурно	Настройва устройството даден документ да бъде изтеглен от друго факс устройство.	62	
		7. Настр. загл. стр	Следващ Факс:Вкл. Следващ Факс:Изкл. Вкл. Изкл. * Образец за печат	Автоматично изпраща заглавната страница, която сте програмирали.	34	
		8. Бележ. загл. стр	—	Настройва собствените Ви коментари за заглавната страница на факса.	34	
		9. Режим далечен	Вкл. Изкл. *	Ако имате затруднения с изпращането на факс в чужбина включете тази функция.	37	
	3. Нагл. бързо наб	1. Наб. с едно нат	—	Съхранява до 8 номера за набиране с един бутон, за да можете да избирате с натискане само на един бутон (и Start (Старт)).	52	
		2. Бързо набиране	—	Съхранява до 200 номера за бързо набиране, така че да имате възможност да набирате чрез натискане само на няколко клавиша (и Start (Старт)).	52	
		3. Настрой групи	—	Задава до 8 групови номера за разпространение.	53	
	4. Докл. настр.	1. ХМГТ доклад	Вкл. Вкл. + Репорт Изкл. * Изкл. + Репорт	Наглася първоначалната настройка на рапорта за проверка на предаването.	64	
	 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.					

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница				
2. Факх (продължение)	4. Докл. настр. (продължение)	2. Отчетен период	Изкл. Всеки 50 Факх-а* На всеки 6 ч. На всеки 12 ч. На всеки 24 ч. На всеки 2 дни На всеки 7 дни	Задава интервала за автоматично отпечатване на Факх отчета.	64				
	5. Отдал. Факх опер	1. Изпрати/Съхр. (Архивиращо разпечатване)	Изкл. * Факх препращане Факх съхранение РС Факх получ.	Настройва устройството да препраща факсове, да запазва входящите факсове в паметта (така че да можете да ги изтеглите, когато не сте близо до устройството), или да изпраща факсове към компютъра Ви. Ако изберете „Факх препращане“ или „РС Факх получи“ можете да включите защитната функция „Архивиращо разпечатване“.	55				
						2. Отдал. достъп	---*	Настройва Ваш собствен код за изтегляне от разстояние.	58
						3. Отпечатай док.	—	Разпечатва входящите факсове, съхранени в паметта.	43
	6. Огран. набиране	1. Набиране клав.	Изкл. * Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането при използване на клавиатурата за набиране.	30				
						2. Наб. с едно нат	Изкл. * Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането на номера с един бутон.	30
						3. Бързо набиране	Изкл. * Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането на номера за бързо набиране.	30
		7. Оставащи зад.	—	—	Можете да проверите кои заявки са в паметта и позволява да отмените планирани заявки.	38			



Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.


Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
2. Факс (продължение)	0. Тел. услуги	1. Съвместимост	Високо ¹ (само за MFC-7840W) Нормално* Основен (заVoIP) 1 Фабрична настройка за MFC-7840W	Регулира изравняването при проблеми с изпращането. Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако редовно се получават грешки при изпращане на факсове изберете Основен (заVoIP).	102
3. Копиране	1. Качество	—	Авто* Текст Снимка	Можете да изберете разделителната способност при копиране на Вашия тип документ.	71
	2. Контраст	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲* ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Регулира контраста на копията.	72
4. Принтер (само за MFC-7840W)	1. Емулация	—	Авто* HP LaserJet BR-Script 3	Избира режима Емулация.	<i>Вижте Ръководс твото за употреба на програма на CD-ROM диск.</i>
	2. Опции за печат	1. Вътрешен шрифт	—	Разпечатва списък на вътрешните шрифтове на устройството.	
		2. Конфигурации	—	Разпечатва списък с настройките на принтера на устройството.	
		3. Пробен печат	—	Отпечатва тестова страница.	
3. Ресет принтер	1. Ресет 2. Излез	—	—	Връща настройките на принтера към оригиналните, фабрични настройки.	
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.					


Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница	
4. LAN (само за MFC-7440N)	1. TCP/IP	1. BOOT Method	—	Авто* Статично RARP BOOTP DHCP	Избира начина за Първоначално зареждане на компютъра, който най-добре отговаря на нуждите Ви.	<i>Вижте Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск.</i>
		2. IP адрес	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете IP адреса.	
		3. Subnet маска	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въвежда Събнет маска.	
		4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете адреса на шлюза.	
		5. Име на разклон	—	BRN XXXXXXXXXXXX	Въведете името на разклона.	
		6. Конфиг. WIN	—	Авто* Статично	Избира режима на конфигурация на WINS.	
		7. WINS сървър	—	(Първо) 000.000.000. 000 (Второ) 000.000.000. 000	Определя IP адреса на главния или второстепенния WINS сървър.	
		8. DNS сървър	—	(Първо) 000.000.000. 000 (Второ) 000.000.000. 000	Определя IP адреса на главния или второстепенния DNS сървър.	
		9. APIPA	—	Вкл. * Изкл.	Автоматично задава IP адрес от местния списък с адреси на връзки.	




Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
4 . LAN (само за MFC-7440N) (продължение)	1 . TCP/IP (продължение)	0 . IPv6 —	—	Вкл. Изкл. *	Активира или деактивира IPv6 протокола. Ако желаете да използвате IPv6 протокола, посетете http://solutions.brother.com/ за повече информация.	<i>Вижте Ръководство за мрежовия потребител на CD-ROM Диск.</i>
	2 . Етернет	—	—	Авто* 100В-FD 100В-HD 10В-FD 10В-HD	Избира режима на Ethernet свързването.	
	3 . Скан. към FTP	—	Цвят 150 dpi* Цвят 300 dpi Цвят 600 dpi Сиво 100 dpi Сиво 200 dpi Сиво 300 dpi Ч&Б 200 dpi Ч&Б 200x100 dpi	(Ако сте избрали опция за цвят) PDF* JPEG (Ако сте избрали опция сив) PDF JPEG* (Ако сте избрали опция черно-бяло) PDF* TIFF	Избира формата на файла за изпращане на сканираните данни през FTP.	
	0 . Фабрични наст.	1 . Ресет	—	1 . Да 2 . Не	Възстановява всички настройки на мрежата към фабричните настройки по подразбиране.	
		2 . Излез	—	—		


 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
5. LAN (само за MFC-7840W)	1. WIRED	1. TCP/IP	1. BOOT Method	Авто* Статично RARP BOOTP DHCP	Избира начина за Първоначално зареждане на компютъра, който най-добре отговаря на нуждите Ви.	Вижте Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск.
			2. IP адрес	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете IP адреса.	
			3. Subnet маска	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въвежда Събнет маска.	
			4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете адреса на шлюза.	
			5. Име на разклон	BRN XXXXXXXXXXXXX	Въведете името на разклона.	
			6. Конфиг. WIN	Авто* Статично	Избира режима на конфигурация на WINS.	
			7. WINS сървър	(Първо) 000.000.000. 000 (Второ) 000.000.000. 000	Определя IP адреса на главния или второстепенния WINS сървър.	
			8. DNS сървър	(Първо) 000.000.000. 000 (Второ) 000.000.000. 000	Определя IP адреса на главния или второстепенния DNS сървър.	
			9. APIPA	Вкл.* Изкл.	Автоматично задава IP адрес от местния списък с адреси на връзки.	
			0. IPv6	Вкл. Изкл.*	Активира или деактивира IPv6 протокола. Ако желаете да използвате IPv6 протокола, посетете http://solutions.brother.com/ за повече информация.	
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.						

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница	
5. LAN (само за MFC-7840W) (продължение)	1. WIRED (продължение)	2. Етернет	—	Авто* 100В-FD 100В-HD 10В-FD 10В-HD	Избира режима на Ethernet свързването.	<i>Вижте Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск.</i>	
		3. Настр. по подр.	1. Ресет 2. Излез	—	Възстановява настройката на кабелната мрежа към фабричните настройки по подразбиране.		
		4. Разреш. мрежа	—	Активирина* Деактивирана	Активира или деактивира ръчно кабелната LAN.		
	2. Безжична мрежа	1. TCP/IP	1. BOOT Method	—	Авто* Статично RARP BOOTP DHCP		Избира начина за Първоначално зареждане на компютъра, който най-добре отговаря на нуждите Ви.
			2. IP адрес	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Въведете IP адреса.
			3. Subnet маска	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Въвежда Събнет маска.
			4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Въведете адреса на шлюза.
			5. Име на разклон	—	BRW XXXXXXXXXXXXXX		Въведете името на разклона.
			6. Конфиг. WIN	—	Авто* Статично		Избира режима на конфигурация на WINS.
			7. WINS сървър	—	(Първо) 000.000.000. 000 (Второ) 000.000.000. 000		Определя IP адреса на главния или второстепенния WINS сървър.
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.							

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
5. LAN (само за MFC-7840W) (продължение)	2. Безжична мрежа (продължение)	1. TCP/IP (продължение)	8. DNS сървър	(Първо) 000.000.000.000 (Второ) 000.000.000.000	Определя IP адреса на главния или второстепенния DNS сървър.	<i>Вижте Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск.</i>
			9. APIPA	Вкл.* Изкл.	Автоматично задава IP адрес от местния списък с адреси на връзки.	
			0. IPv6	Вкл. Изкл.*	Активира или деактивира IPv6 протокола. Ако желаете да използвате IPv6 протокола, посетете http://solutions.brother.com/ за повече информация.	
		2. Помощ. за настр	1. Вкл. 2. Изкл.	—	Можете да конфигурирате сървъра на принтера.	
		3. SES/WPS/AOSS	1. Вкл. 2. Изкл.	—	Лесно можете да конфигурирате настройките на безжичната мрежа по метода на натискане на един бутон.	
		4. Код WPS с PIN	1. Вкл. 2. Изкл.	—	Лесно можете да конфигурирате настройките на безжичната мрежа с използването на WPS с PIN код.	
		5. Статус WLAN	1. Статус	Активен (11b) Активен (11g) Активен WLAN ИЗКЛЮЧЕН WLAN Лоша връзка	Можете да видите текущото състояние на безжичната мрежа.	
			2. Сигнал ¹	силен среден слаб няма	Можете да видите настоящата сила на сигнала на безжичната мрежа.	
			3. SSID ¹	—	Можете да видите текущия SSID.	
			4. Общ режим ¹	Ad-hoc Инфраструктура	Можете да видите текущия режим на комуникиране.	




Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

¹ Тази настройка се появява единствено, когато функцията WLAN Enable е Вкл..

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
5. LAN (само за MFC-7840W) (продължение)	2. Безжична мрежа (продължение)	6. Настр. по подр.	1. Ресет 2. Излез	—	Възстановява настройката на безжичната мрежа към фабричните настройки по подразбиране.	<i>Вижте Ръководството за мрежовия потребител на CD-ROM диск.</i>
		7. Безж. мр. Акт.	—	Активирина Деактивирана*	Ръчно активиране или деактивиране на безжичната LAN.	
	3. Скан. към FTP	—	Цвят 150 dpi* Цвят 300 dpi Цвят 600 dpi Сиво 100 dpi Сиво 200 dpi Сиво 300 dpi Ч&Б 200 dpi Ч&Б 200x100 dpi	(Ако сте избрали опция за цвят) PDF* JPEG	Избира формата на файла за изпращане на сканираните данни през FTP.	
				(Ако сте избрали опция сив) PDF JPEG* (Ако сте избрали опция черно-бяло) PDF* TIFF		
0. Фабрични наст.	1. Ресет	—	1. Да 2. Не	Възстановява всички настройки на мрежата към фабричните настройки по подразбиране.		
	2. Излез	—	—			



Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
4. Инфор. за маш. (MFC-7320)	1. Серийен номер	—	—	Можете да проверите серийния номер на устройството.	130
	5. Инфор. за маш. (MFC-7440N)	2. Брояч на стр.	—	Общо Факх/Спис. Копиране Разпечат.	Можете да проверите общия брой разпечатани от устройството страници.
	3. Живот барабан	—	—	Можете да проверите оставащия наличен процент живот на барабана.	130
0. Инициал. настр	1. Режим получ	—	Само Факх* Факх/тел Външен TAD Ръчно	Избира режима за получаване, който най-добре отговаря на нуждите Ви.	39
	2. Дата&Час	—	—	Поставя датата и часа на екрана и в заглавията на факсовете, които изпращате.	<i>Вижте Ръководството за бързо инсталиране.</i>
	3. Име на машина	—	Факх : Тел. : Име :	Настройва изписването на Вашето име и номера на факса Ви на всяка страница, която изпращате по факса.	
	4. Тон/Импулс	—	Тон* Пулс	Избира режима на набиране.	
	5. Тон на избир.	—	Откриване Няма откриване*	Можете да съкратите паузата за откриване на тон за набиране.	101
	6. Комп. тел. линия	—	Нормално* PBX ISDN	Избиране на типа на телефонната линия.	44
	0. Локален език (в Източна Европа)	—	Български* Английски	Дава възможност да промените езика на екрана според държавата.	<i>Вижте Ръководството за бързо инсталиране.</i>
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.					

Въвеждане на текст

Когато настройвате някои опции на менюто, като ID на станция, ще трябва да въведете текстови знаци. Върху клавишите на клавиатурата за набиране са отпечатани букви. Върху клавишите: # и * не са отпечатани букви, тъй като се използват за специални знаци.

Натиснете съответния клавиш за набиране нужния брой пъти, за да изпишете следните знаци:

Натиснете клавиша	един път	два пъти	три пъти	четири пъти	пет пъти	шест пъти	седем пъти	осем пъти	девет пъти
2	A	B	C	A	Б	В	Г	2	A
3	D	E	F	Д	Е	Ё	Ж	3	D
4	G	H	I	З	И	Й	К	4	G
5	J	K	L	Л	М	Н	О	5	J
6	M	N	O	П	Р	С	Т	6	M
7	P	Q	R	С	У	Ф	Х	Ц	7
8	T	U	V	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	8
9	W	X	Y	Z	Ь	Э	Ю	Я	9

Въвеждане на интервал

За да въведете интервал в номер на факс натиснете ► веднъж между числата. За да въведете интервал в името натиснете ► два пъти между знаците.

Поправяне

Ако сте въвели неправилно буква и желаете да я промените натиснете ◀, за да придвижите курсора до неправилния знак и натиснете **Clear/Back (Изчисти)**.

Повтаряне на букви

За да въведете знак от същия клавиш като предишния, натиснете ►, за да преместите курсора надясно преди да натиснете клавиша отново.

Специални знаци и символи

Натиснете * или # а след това натиснете ◀ или ►, за да придвижите курсора до желанния символ или знак. Натиснете **OK (Ок)**, за да го изберете. Символите и знаците по-долу ще се появяват в съответствие с избора в менюто.

Натиснете * за (интервал) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €

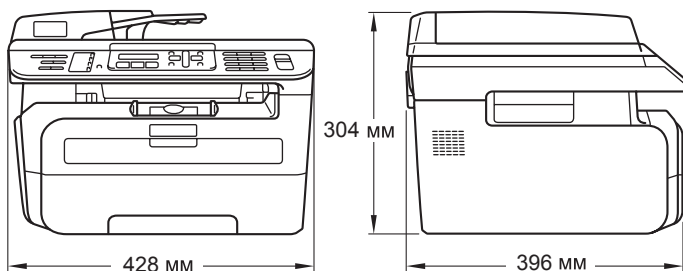
Натиснете # за : ; < = > ? @ [] ^ _ ` ~ ' | { }

Общи положения

Тип на принтера	Лазерен
Начин на разпечатване	Електрофотография чрез полупроводниково сканиране с лазерен лъч
Капацитет на паметта	16 MB (MFC-7320) 32 MB (MFC-7440N и MFC-7840W)
LCD (Екран с течни кристали)	16 знака × 2 реда
Източник на захранване	220 - 240V 50/60Hz
Разход на електроенергия	Пиково: 1056 W Копиране: Средно 320 W ¹ Неактивност: (MFC-7320) Средно 9 W (MFC-7440N) Средно 10 W (MFC-7840W) Средно 12 W Режим на готовност: Средно 75 W

¹ Когато правите копие от един лист.

Габарити



Тегло

Без блока на барабана/тонера: 10 kg

Ниво на шум

Сила на звука	
При работа (Копиране):	LWAd = 6,2 Bell
Режим на готовност:	LWAd = 4,4 Bell
Налягане на звука	
При работа (Копиране):	LpAm = 53 dBA
Режим на готовност:	LpAm = 32 dBA

Температура	При работа: 10 до 32.5°C Съхранение: 5 до 35°C
Влажност	При работа: 20 до 80% (без кондензация) Съхранение: 10 до 90% (без кондензация)
ADF (автоматично листоподаващо устройство)	До 35 страници (разположени зигзагообразно) (80 г/м ²) Препоръчителна среда за най-добри резултати: Температура: 20 до 30°C Влажност: 50% - 70% Хартия: Xerox Premier 80 г/м ² или Xerox Business 80 г/м ²
Тава за хартия	250 листа (80 г/м ²)

Носител за печат

Подаване на хартия

- | | |
|------------------------------------|--|
| ■ Вид хартия: | Обикновена хартия, диапозитиви ¹ или рециклирана хартия |
| ■ Размер на хартията: | Letter, A4, B5(ISO), A5, B6, A6 и Executive |
| ■ Тегло на хартията: | 60 до 105 г/м ² |
| ■ Максимална вместимост на тавата: | До 250 листа 80 г/м ² обикновена хартия |

Отвор за ръчно подаване

- | | |
|--|---|
| ■ Вид хартия: | Обикновена хартия, рециклирана хартия, диапозитиви, релефна хартия, пликове или етикети |
| ■ Размер на хартията: | Ширина: 76,2 до 220 мм
Дължина: 116 до 406,4 мм |
| ■ Тегло на хартията: | 60 до 163 г/м ² |
| ■ Максимална вместимост на отвора за ръчно подаване: | По един лист едновременно |

¹ При диапозитиви или етикети, препоръчваме разпечатаните страници да се отстраняват от изходната тава за хартия веднага след излизането им от устройството, за да избегнете евентуалното замърсяване.

Производителност До 100 листа (доставка на разпечатаните страници с лицето надолу в изходната тава за хартия)

Факс

Съвместимост	ITU-T Група 3
Система за кодиране	MH/MR/MMR (MFC-7320 и MFC-7440N) MH/MR/MMR/JBIG (MFC-7840W)
Скорост на модема	Автоматично сваляне: 14,400 bps (MFC-7320 и MFC-7440N) 33,600 bps (MFC-7840W)
Размер на документа	ADF ширина: 148 до 215,9 мм ADF дължина: 148 до 355,6 мм Ширина на стъклото на скенера: Макс. 215,9 мм Дължина на стъклото на скенера: Макс. 297 мм
Ширина на сканиране	Макс. 208 мм
Ширина на разпечатване	Макс. 208 мм
Сиви Полутонове	256 нива
Типове връзки	Стандартна, Безопасна, Таймер, Последователна
Контрол на контраста	Автоматичен/Светъл/Тъмен (ръчна настройка)
Резолюция	Хоризонтална: 8 точки/мм Вертикална <ul style="list-style-type: none"> ■ Стандартна: 3,85 реда/мм ■ Фина: 7,7 реда/мм ■ Снимка: 7,7 реда/мм ■ Суперфина: 15,4 реда/мм
Набиране с един бутон	8 (4 × 2)
Бързо набиране	200 станции
Групи	До 8
Предаване	258 станции
Автоматично преизбиране	3 пъти в интервал от 5 минути
Закъснение на позвъняването	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 или 8 позвънявания
Източник на комуникация	Обществена комутируема телефонна мрежа
Предаване на памет	До 500 ¹ /400 ² страници (MFC-7320 и MFC-7440N) До 600 ³ /500 ⁴ страници (MFC-7840W)
Приемане на хартия	До 500 ¹ /400 ² страници (MFC-7320 и MFC-7440N) До 600 ³ /500 ⁴ страници (MFC-7840W)

- 1 „Страници“ се отнасят за „Стандартната таблица No. 1 на Brother“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, MMR код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.
- 2 „Страници“ се отнасят за „Тестовата таблица No. 1 на ITU-T“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, MMR код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.
- 3 „Страници“ се отнасят за „Стандартната таблица No. 1 на Brother“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, JBIG код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.
- 4 „Страници“ се отнасят за „Тестовата таблица No.1 на ITU-T“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, JBIG код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.

Копиране

Цветно/Едноцветно	Едноцветно	
Размер на документа	ADF ширина:	148 до 215,9 мм
	ADF дължина:	148 до 355,6 мм
	Ширина на стъклото на скенера:	Макс. 215,9 мм
	Дължина на стъклото на скенера:	Макс. 297 мм
	Ширина на копиране:	Мах. 210 мм
Многократни копия	Разделя или сортира до 99 страници	
Намаляване/увеличаване	25% до 400% (с нарастване 1%)	
Резолюция	До 600 × 600 dpi	
Време на първо копиране	По-малко от 15 секунди. ¹ (от режим READY) (само за MFC-7440N и MFC-7840W)	

¹ Времето на първото копиране може да варира в зависимост от времето на загряване на лампата на скенера.

Сканиране

Цветно/Едноцветно	Да
TWAIN	Да (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/ Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 или по-нова
WIA	Да (Windows® XP/Windows Vista®)
Наситеност на цвета	24 bit цветно
Резолюция	До 19200 × 19200 dpi (интерполиран) ¹ До 600 × 2400 dpi (оптичен) ¹ (При използване на стъклото на скенера) До 600 × 600 dpi (оптичен) ¹ (От ADF)
Размер на документа	ADF ширина: 148,0 до 215,9 мм ADF дължина: 148,0 до 355,6 мм Ширина на стъклото на скенера: Макс. 215,9 мм Дължина на стъклото на скенера: Макс. 297 мм
Ширина на сканиране	Мах. 210 мм
Сиви Полутонове	256 нива

¹ Максимум 1200 × 1200 dpi сканиране с WIA драйвер в Windows® XP/Windows Vista® (със сканиращата програма на Brother може да бъде избрана резолюция до 19200 × 19200 dpi)

Печат

Емулация (само за MFC-7840W)	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3)
Драйвер за принтера	Базиран на основния компютър драйвер за Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ (само за MFC-7440N и MFC-7840W) Windows Server® 2003 (разпечатване само през мрежа) (само за MFC-7840W) BR-Script3 (PPD файл) за Windows® 2000 Professional Macintosh® принтер драйвер за Mac OS® X 10.2.4 или по-нова (само за MFC-7840W) BR-Script3 (PPD файл) за Mac OS® X 10.2.4 или по-нова
Резолюция	HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600, 300 dpi
Скорост на разпечатване	До 18 страници/минута (формат A4) ¹ (MFC-7320) До 22 страници/минута (формат A4) ¹ (MFC-7440N и MFC-7840W)
Първо разпечатване	По-малко от 10 секунди. (от състояние на готовност и стандартна тава за хартия)

¹ Скоростта на разпечатване може да се променя в зависимост от типа на разпечатвания документ.

Интерфейс

USB	USB 2.0 интерфейсен кабел, не по-дълъг от 2,0 м. ^{1 2}
LAN кабел (MFC-7440N и MFC-7840W)	Ethernet UTP кабел категория 5 или по-голяма.
Безжична LAN (MFC-7840W)	Устройството поддържа IEEE 802.11b/g безжична комуникация с безжичната LAN, използвайки режим Инфраструктура или безжична Peer-to-Peer връзка в режим Специален.

¹ Вашето устройство притежава Full-Speed USB 2.0 интерфейс. Устройството може да се свърже и с компютър с USB 1.1 интерфейс.

² USB портове на трето лице не се поддържат.

Изисквания към компютъра

Минимални системни изисквания и поддържани компютърни софтуерни функции								
Компютърна платформа и версия на операционната система		Поддържани компютърни софтуерни функции	Компютърен интерфейс	Минимална скорост на процесора	Минимален RAM	Препоръчителен RAM	Свободно пространство на харддиска	
							За драйверите	За приложенията
Windows® операционна система ¹	Windows® 2000 Professional ⁴	Разпечатване, Компютър-факс, Сканиране	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g (само за MFC-7840W)	Intel® Pentium II® или равнозначен	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB
	Windows® XP Home® 2 4 Windows® XP Professional ^{2 4}				128 MB			
	Windows® XP Professional x64 Edition ²			64-bit (Intel® 64 или AMD64) процесор	256 MB	512 MB		
	Windows Vista® ²			Intel® Pentium® 4 или равнозначен 64-bit (Intel® 64 или AMD64) процесор	512 MB	1 GB	500 MB	500 MB
Windows Server® 2003 (разпечатване само през мрежа)	Windows Server® 2003 x64 Edition (разпечатване само през мрежа)	Разпечатване	10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g (само за MFC-7840W)	Intel® Pentium® III или равнозначен	256 MB	512 MB	50 MB	неприложимо
				64-bit (Intel® 64 или AMD64) процесор				
Macintosh® операционна система	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	Печат, Изпращане на факс от компютър, Сканиране	USB ³ , 10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g (само за MFC-7840W)	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS® X 10.4.4 или по-нова			PowerPC G4/G5, Intel® Core™ процесор	512 MB			

¹ Microsoft® Internet Explorer 5.5 или по-нова.

² За WIA, резолюция 1200x1200. Сканиращата програма на Brother дава възможност да увеличите до 19200 x 19200 dpi.

³ USB портове на трето лице не се поддържат.

⁴ PaperPort™ 11SE поддържа Microsoft® SP4 или по-нова за Windows® 2000 и SP2 или по-нова за XP.

Консумативи

Живот на тонер касетата	Стандартна тонер касета:	
	TN-2110:	Около 1 500 страници (A4) ¹
	Тонер касета с голяма производителност:	
	TN-2120:	Около 2 600 страници (A4) ¹
Барабан	DR-2100:	Около 12 000 страници (A4) ²

¹ Приблизителната производителност на касетата се декларира съгласно ISO/IEC 19752.

² Производителността на барабана е приблизителна и може да варира в зависимост от типа употреба.

Ethernet мрежа (MFC-7440N и MFC-7840W)

Наименование на модела NC-6600h (MFC-7440N)

LAN Можете да свържете устройството към мрежа за мрежово разпечатване, мрежово сканиране, компютър-факс и отдалечено конфигуриране. ^{1 2}

Поддръжка за Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 и Windows Server® 2003 x64 Edition ²
Mac OS® X 10.2.4 или по-нова ³

Протоколи TCP/IP за IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP before SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMP, Web Services
TCP/IP за IPv6: (Изключено по подразбиране) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP преди SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Web Services
Друго: LLTD responder

Тип мрежа Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (Wired LAN)

Програми за управление ⁴ BRAdmin Light за Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition и Mac OS® X 10.2.4 или по-нова
BRAdmin Professional за Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 и Windows Server® 2003 x64 Edition
Web BRAdmin за Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 и Windows Server® 2003 x64 Edition
Клиентски компютри с уеб браузър, поддържащ Java™.

¹ Компютър-факс изпращане за Mac®

² Разпечатване само за Windows Server® 2003

³ Mac OS® X 10.2.4 или по-нова (mDNS)

⁴ BRAdmin Professional и Web BRAdmin са достъпни за сваляне на <http://solutions.brother.com/>.

Безжична Ethernet мрежа (само за MFC-7840W)

Наименование на модела	NC-7400w
LAN	Можете да свържете устройството към мрежа за мрежово разпечатване, мрежово сканиране, компютър-факс и отдалечено конфигуриране ^{1 2} .
Поддръжка за	Windows [®] 2000 Professional, Windows [®] XP, Windows [®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista [®] , Windows Server [®] 2003 и Windows Server [®] 2003 x64 Edition Mac OS [®] X 10.2.4 или по-нова ³
Протоколи	TCP/IP за IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP before SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, LLNMR responder, ICMP, Web Services TCP/IP за IPv6: (Изключено по подразбиране) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP преди SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, LLNMR responder, ICMPv6, Web Services Друго: LLTD responder
Тип мрежа	IEEE 802.11 b/g (безжична LAN)
Програми за управление ⁴	BRAdmin Light за Windows [®] 2000 Professional, Windows [®] XP, Windows [®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista [®] , Windows Server [®] 2003, Windows Server [®] 2003 x64 Edition и Mac OS [®] X 10.2.4 или по-нова BRAdmin Professional за Windows [®] 2000 Professional, Windows [®] XP, Windows [®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista [®] , Windows Server [®] 2003 и Windows Server [®] 2003 x64 Edition Web BRAdmin за Windows [®] 2000 Professional, Windows [®] XP, Windows [®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista [®] , Windows Server [®] 2003 и Windows Server [®] 2003 x64 Edition Клиентски компютри с уеб браузър, поддържащ Java™.

¹ Компютър-факс изпращане за Mac[®]

² Разпечатване само за Windows Server[®] 2003

³ Mac OS[®] X 10.2.4 или по-нова (mDNS)

⁴ BRAdmin Professional и Web BRAdmin са достъпни за сваляне на <http://solutions.brother.com/>.

Удостоверяване и шифроване само за безжични потребители

Метод на удостоверяване

Устройството на Brother поддържа следните методи:

■ Отворена система

На безжичните устройства се позволява достъп до мрежата без никакво удостоверяване.

■ Споделен ключ

Предварително определен таен ключ се споделя от всички устройства, които ще имат достъп до безжичната мрежа. Устройството на Brother използва WEP ключовете като предварително определения ключ.

■ WPA-PSK/WPA2-PSK

Активира Wi-Fi® предварително споделен ключ за защитен достъп (WPA-PSK/WPA2-PSK), който позволява на безжичното устройство на Brother да се свърже с точките за достъп посредством TKIP за WPA-PSK или AES за WPA-PSK и WPA2-PSK (WPA-Personal).

■ LEAP

Cisco® LEAP (Light Extensible Authentication Protocol) е разработен от Cisco Systems Inc. и позволява на безжичния продукт на Brother да се свърже с точките за достъп посредством SKIP и CMIC шифроване.

Методи на шифроване

За защита на изпращаните през безжичната мрежа данни се използва шифроване. Устройството на Brother поддържа следните методи на шифроване:

■ WEP

При използване на WEP (Wired Equivalent Privacy) данните се предават и приемат с ключ за защита.

■ TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) осигурява механизъм за смесване на ключовете, проверка на интегритета на съобщението и повторно отключване за всеки пакет.

■ AES

AES (Advanced Encryption Standard) е Wi-Fi® оторизиран сигурен стандарт за шифроване.

■ SKIP

Оригиналният Key Integrity Protocol за LEAP от Cisco Systems Inc.

■ CMIC

CMIC (Cisco Message Integrity Check) е механизмът за проверка на интегритета на съобщението за LEAP от Cisco Systems Inc.

Ключ за защита на мрежата

Съществуват няколко правила за всеки метод на защита:

■ Отворена система/Споделен ключ с WEP

Този ключ е 64-bit или 128-bit стойност, която трябва да бъде въведена в ASCII или шестнадесетичен формат.

- 64 (40) bit ASCII:

Използва 5 текстови символа, напр. „WLAN“ (чувствителен е към главни и малки букви).

- 64 (40) bit шестнадесетичен:

Използва 10 цифри шестнадесетични данни, напр. „71f2234aba“

- 128 (104) bit ASCII:

Използва 13 текстови символа, напр. „Wirelesscomms“ (чувствителен е към главни и малки букви)

- 128 (104) bit шестнадесетичен:

Използва 26 цифри шестнадесетични данни, напр. „71f2234ab56cd709e5412aa2ba“

■ WPA-PSK/WPA2-PSK и TKIP или AES

Използва предварително споделен ключ (PSK), който е с дължина 8 или повече символа, максимум до 63 символа.

■ LEAP

Използва потребителска идентификация и парола.

- Потребителска идентификация: дължина по-малко от 64 символа.
- Парола: дължина по-малко от 32 символа.

Сертификация на Wi-Fi Alliance

Този безжичен Ethernet мултифункционален принт сървър е Wi-Fi сертифициран IEEE 802.11b/802.11g продукт от Wi-Fi Alliance. Сертификацията на Wi-Fi Alliance гарантира съвместимостта с други безжични LAN продукти, базирани на IEEE 802.11 спецификацията. За повече информация относно Wi-Fi Alliance и другите Wi-Fi сертифицирани продукти, посетете <http://www.wi-fi.org/>.

Безжична конфигурация с едно натискане

Ако безжичната точка за достъп поддържа SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ (PBC¹) или AOSS™, можете лесно да конфигурирате устройството без компютър. С натискане на бутон на безжичния LAN маршрутизатор / точка за достъп и използвайки менюто на принтера, можете да настроите безжичната мрежа и защитните функции. Вижте Ръководството за потребителя на безжичния LAN маршрутизатор / точка за достъп за указания за начина на влизане в режим на едно натискане-.

¹ Конфигурация на Push бутона



Забележка

Маршрутизатори или точки за достъп, които поддържат SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ или AOSS™ са с показаните по-долу символи.



ADF (автоматично листоподаващо устройство)

Документът може да бъде поставен в ADF и по една страница от него да бъде сканирана автоматично.

ЕСМ (Режим на коригиране на грешки)

Открива грешки при изпращане на факс и изпраща повторно страниците от факса, съдържащи грешки.

Фах отчет

Съдържа информация за последните 200 входящи и изходящи факса. TX означава Изпращане. RX означава Получаване.

ID на станцията

Съхранената информация, която се появява в горната част на изпратените по факс страници. Тя съдържа името и факс номера на изпращача.

LCD (дисплей с течни кристали)

Дисплеят на апарата, който показва интерактивни съобщения при Програмиране чрез екрана и показва датата и часа, когато апаратът не е активен.

OCR (оптично разпознаване на символите)

Свързан ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR или Presto!® PageManager® софтуерно приложение преобразува изображението на текст в текст, който можете да редактирате.

One Touch

клавиши на контролния панел на апарата, където можете да съхранявате номера за леснонабиране. Можете да съхраните втори номер на всеки клавиш, ако натиснете **Shift (Смяна)** и клавиша One Touch заедно.

TAD (телефонен секретар)

Можете да свържете външен TAD към вашия апарат.

Xmit отчет (Съобщение за потвърждаване на изпращането)

Списък на всяко изпращане, който съдържа неговите дата, час и номер.

Автоматично изпращане на факсове

Изпраща факс без вдигане на слушалката на външния телефон.

Автоматично намаляване

Намалява размера на входящите факсове.

Автоматично преизбиране

Функцията, която позволява на вашия апарат да набира повторно последния факс номер след пет минути, ако факсът не е изпратен, тъй като линията е била заета.

Архивиращо разпечатване

Вашият апарат разпечатва копие на всеки факс, който е получен и съхранен в паметта. Това е мярка за безопасност, предотвратяваща загуба на съобщения при прекъсване на електрозахранването.

Бързо набиране

Предварително програмиран номер за лесно набиране. Трябва да натиснете **Search/Speed Dial (Търсене/Бързо набиране)**, след това да въведете трицифрената позиция за скоростно набиране и да натиснете **Start (Старт)**, за да започнете процеса нанобиране.

Време на звънене на Ф/Т

Продължителността на псевдо/двойните позвънявания, с които апаратът Brother (в режим на получаване, настроен на Факс/Тел) ви уведомява да приемете гласово позвъняване, на което е отговорил.

Временни настройки

Можете да избирате определени опции за всяко изпращане на факс и копиране, без да промените фабричните настройки.

Външен телефон

TAD (телефонен секретар) или телефон, който е свързан към вашия апарат.

Вътрешен телефон

Телефон на факс номера, който е включен в отделен стенен контакт.

Група на съвместимост

Способността на едно факс устройство да комуникира с друго. Съвместимостта е осигурена между ITU-T Групи.

Двоен достъп

Вашият апарат може да сканира изходящи факсове или планирани заявки в паметта докато изпраща факс или получава или разпечатва входящ факс.

Достъп за Изтегляне от разстояние

Способността да получите достъп до вашия апарат от разстояние чрез телефон с тонално набиране.

Закъснение на позвъняването

Броят на позвъняванията преди апаратът да отговори в Само Факс и Факс/тел режим.

Изпращане

Процес на изпращане на факсове посредством телефонните линии от вашия апарат към получаващия факс апарат.

Изпращане в реално време

Когато паметта е пълна, можете да изпращате факсове в реално време.

Изпращане на пакет с данни

При функция за намаляване на разходите, всички отложени факсове към един факс номер ще бъдат изпратени наведнъж.

Импулсен

Вид импулсно набиране на телефонна линия.

Код за отдалечен достъп

Вашият собствен четирицифрен код (— — —*), който ви позволява да се обаждате и да получавате достъп до вашия апарат от разстояние.

Код за Отдалечено Активиране

Натиснете кода (* 5 1), когато отговаряте на факс позвъняване от вътрешен или външен телефон.

Комуникационна грешка (или Комуник. Грешка)

Грешка при изпращане или получаване на факс, причинена обикновено от шумове или статично електричество по линията.

Контраст

Настройка за компенсирание на тъмни или светли документи, която прави факсовете или копията на тъмни документи по-светли, а на светли документи - по-тъмни.

Метод на кодиране

Метод на кодиране на информацията, съдържаща се в документа. Всички факс апарати трябва да използват като минимален стандарт модифицирания стандарт на Huffman (MH). Вашият апарат има способност за по-ефикасни методи за компресиране, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) и JBIG* (* само за MFC-7840W), ако получаващият апарат има същата способност.

Номер на група

Комбинация от номер за набиране с един бутон и номер за скоростно набиране, които са съхранени върху клавиш One Touch или на позиция за скоростно набиране за разпространение.

Оставащи заявки

Можете да проверите кои програмирани факс заявки чакат в паметта и да отмените заявките индивидуално.

Откриване на факс

Позволява на вашия апарат да отговаря на сигнали CNG , ако прекъснете факс позвъняване, чрез отговор.

Отложен факс

Изпраща вашия факс по-късно в определено време на същия ден.

Отмяна на заявка

Отменя програмирана заявка за разпечатване и изчиства паметта на апарата.

Пауза

Позволява ви да зададете 3.5 секундно закъснение на последователността на набиране , докато набирате с използване на клавиатурата или докато съхранявате номера за набиране с един бутон и номера за скоростно набиране. Натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** толкова пъти, колкото е необходимо, за по-дълги паузи.

Период на отчета

Предварително програмиран период от време между автоматично разпечатваните заявки от Fax отчета. можете да разпечатате Fax отчета по желание, без да прекъсвате цикъла.

Помощен лист

Разпечатка на пълната таблица на менюто, която можете да използвате с цел програмиране на вашия апарат, когато не разполагате с Ръководство на потребителя.

Предаване

Възможност да се изпрати едно факс съобщение до повече получатели.

Препращане на факс

Изпраща факс, получен в паметта до друг предварително програмиран факс номер.

Приемане на хартия

Получава факсове в паметта на апарата, когато в апарата няма хартия.

Режим Меню

Програмира режима за промяна на настройките на апарата.

Режим Чужбина

Прави временни промени на факс сигналите, за да изглади шума и статичното електричество при телефонни линии в чужбина.

Резолюция

Брой вертикални и хоризонтални линии на инч.

Ръчно изпращане на факс

Когато вдигнете слушалката на вашия външен телефон , така че да можете да чуete отговора на апарата, получаващ факс, преди да натиснете **Start (Старт)**, за да започнете изпращането.

Свързване

Процес, при който факс апаратът се обажда на друг факс апарат, за да изтегли чакащите факс съобщения.

Сиви полутонове

Нюанси насиво налични за копиране и изпращане по факс на снимки.

Сигнали CNG

Специалните сигнали (аларми), изпращани от факс апарати по време на автоматично изпращане, с цел уведомяване на получаващия апарат, че има позвъняване от факс апарата.

Сила на аларма

Настройване силата на звука на алармата при натискане на клавиш или при направена грешка.

Сила на звука при звънене

Настройване на силата на звука при звънене на апарата.

Сканиране

Процес на изпращане на електронно изображение на хартиен документ към вашия компютър.

Списък с потребителски настройки

Разпечатан отчет, съдържащ настоящите настройки на апарата.

Списък с телефонни индекси

Списък с имена и номера, съхранявани под пореден номер в паметта за набиране с един бутон и в паметта за скоростно набиране.

Съхранение на факсове

Можете да съхранявате факсове в паметта.

Тонално

Вид набиране при телефонна линия, използвана за телефони с тонално набиране.

Търсене

Електронен списък на подредени по азбучен ред номера за набиране с едно натискане, номера за бързо набиране и номера на група.

Факс сигнали

Сигналите, изпращани от изпращащи и получаващи факс апарати при предаване на информация.

Факс/Телефон

Можете да получавате факсове и телефонни позвънявания. Не използвайте този режим, ако използвате телефонен секретар (TAD).

Фина разделителна способност

Разделителната способност е 203 × 196 dpi. Използва се за малки разпечатки и графики.

A

- ADF (автоматичен фидер на документи)
използване 20
- ADF (устройство за автоматично подаване
на документи)
изпращане по факс 32
- Apple® Macintosh®
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-.

C

- ControlCenter2 (за Macintosh®)
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-.
- ControlCenter3 (за Windows®)
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-.
- Сиви полутонове 165

L

- LCD (дисплей с течни кристали) 8, 132
контраст 24
- Помощен лист 65

M

- Macintosh®
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-.

N

- N в 1 (оформление на страницата) 72

P

- PaperPort™ 11SE с OCR
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-и
Помощ в приложението PaperPort™
11SE, за да получите достъп до
Ръководствата-to-Guides.

T

- TAD (телефонен секретар), външен 40
записване на изходящо съобщение
(OGM) 46
- свързване 45, 46

W

- Windows®
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера на компактдиск-.

A

- Автоматично
повторно набиране на факсове 51
- получаване на факс 40
- лесно получаване 41
- Откриване на факс 41

Б

- Барабан
почистване 119, 121
- проверка (оставащ живот) 130
- смяна 127
- Безжичен телефон
(с марка, различна от Brother) 48
- Безжична мрежа
Вижте Ръководството за употреба на
програма на софтуера и Ръководството
на мрежовия потребител на
компактдиск-.
- Бързо набиране 52
- групово набиране
задаване на групи за разпространение 53
- промяна 53
- набиране с един бутон
задаване 52
- избран профил на сканиране 52
- използване 50
- промяна 53
- предаване 33
- използване на групи 33

скоростно набиране	
задаване	52
избран профил на сканиране	52
използване	50
промяна	53
търсене	50

В

Включване на няколко линии (Вътрешнофирмени телефонни централи) ...	47
Вместимост на тавата за хартия	16
Временни настройки за копиране	69
Външен телефон, свързване	48
Вътрешен телефон, използване	47
Вътрешен телефон, с използване на ...	48

Г

Групи за разпространение	53
--------------------------------	----

Д

Двоен достъп	36
Диапозитив	11, 13
Диапозитивна лента	15
Документ начин на зареждане	20, 21

Е

Етикети	15, 16, 19
---------------	------------

З

Заглавна страница	34
Задръстване на документи	110
хартия	111
Задръствания документи	110
Задръствания на хартия	111
Заклучване на функция	26
Закъснение на позвъняването, настройка ..	41
Затруднения при разпечатване	91

И

Изравняване	102
Изтегляне от разстояние	58
код за достъп	58
команди	60
получаване на вашите факсове	59
Икономичен режим	24
Инструкции за безопасност	86
Информация за устройството отчети за страниците	130
проверка на оставащия живот на барабана	130

К

Качество копиране	71
на печат	93, 96
печат	96
клавиш Enlarge/Reduce (Увеличаване/Намаляване)	69
Клавиш Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)	51
Клавиш Search/Speed Dial (Търсене/бързо набиране)	50, 53
Клавиш Tel/R (Тел/П)	8
Клавиш за отмяна на заданието	9
Клавиш за разделителна способност	36
Клавиш за резолюцията	8
Клавиш за сигурност	9
Клавиши за копиране	9
разпечатване	9
Консумативи	124
Копиране N в 1 (оформление на страницата)	72
влизане в режим на копиране	68
временни настройки	69
единично	68
използване на ADF	71
използване на стъкло на скенера	72
качество	71
клавиш Enlarge/Reduce (Увеличаване/Намаляване)	69
клавиши	69

контраст	68, 72
многократно	68
няма памет	73
сортиране (само за ADF)	71

M

Мрежа

изпращане на факс	
Вижте Ръководството за употреба на	
програма на софтуера на	
компактдиск-	
разпечатване	
Вижте Ръководството на мрежовия	
потребител на компактдиск-	
сканиране	
Вижте Ръководството за употреба на	
програма на софтуера на	
компактдиск-	

N

Набиране

автоматично повторно набиране на	
факсове	51
групи (предаване)	33
Използване на клавиша Search	50
ограничаване на набирането	30
пауза	51
ръчно	50
с един бутон	50
скоростно набиране	50

Намаляване

копия	69
-------------	----

Намаляване на

входящи факсове	42
-----------------------	----

O

Ограничени потребители

Опаковане и транспортиране на

устройството

Отдалечена настройка

Вижте Ръководството за употреба на	
програма на софтуера на компактдиск-	

Отложено изпращане на пакет с данни

Отмяна

заявки от паметта за изпращане на факс	38
заявки, изчакващи повторно набиране	38
извършва се разпространение	33
опции за изпращане на факс от	
разстояние	57

Отмяна на

задания за разпечатване	9
-------------------------------	---

Отстраняване на неизправности

ако имате затруднения	
входящи позвънявания	90
качество на копирането	91
качество на печат	93, 96
мрежа	93
отпечатване	89
работа с хартия	92
сканиране	92
софтуер	92
телефонна линия	102

ако имате затруднения с

разпечатването	91
задръстване на документи	110
задръстване на хартия	111
съобщения за грешка на екрана	103
съобщения за техническо обслужване	
на екрана	103

Отчети

Fax Отчет	64
период на журнала	64

Оформление на страницата (N в 1)

P

Пестене тонер

Печат

драйвери	155
задръствания на хартия	111
затруднения	89
Клавиш за отмяна на заданието	9
Клавиш за сигурност	9
резолюция	155
спецификации	155
справки	65

Пликове

10, 15, 16, 18	
----------------	--

начин на зареждане

Повреда в електрозахранването

ПОМОЩ	65
използване на клавишите на менюто	132
Помощен лист	65
съобщения на екрана	132
съобщения на екрана	132
Таблица на менюто	132, 134
Почистване	
барабан	121
коротрон	119
прозорец на лазерния скенер	118
стъкло на скенера	117
Преглед на контролния панел	6
Предаване	33
Препращане на факс	
програмиране на номер	55
промяна от разстояние	59, 60
Програмиране на устройството	132

P

Разделителна способност	
настройка за следващ факс	36
факс (стандартно, фино, суперфино, снимка)	36
Разпечатване	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск-. факс от паметта	43
Разпространение	
задаване на групи за	53
отмяна	33
Режим Факс/Телефон	
закъснение на позвъняването	41
код за отговор на телефона	48
код за получаване на факс	48
отговаряне от вътрешни телефони	48
Получаване на факсове	48
режим Факс/Телефон	
Време на звънене на Ф/Т (двойно позвъняване)	41
код за отговор на телефона	47
код за получаване на факс	47
лесно получаване	41
отговаряне от вътрешни телефони	47
Режим, влизане	
копиране	68
сканиране	8
Режим, въвеждане	
факс	32

Резолюция	
копиране	153
печат	155
сканиране	154
факс (стандартна, фина, суперфина, снимка)	151
Ръчно	
изпращане	38
набиране	50
получаване	40

C

C един бутон	
задаване	52
използване	50
промяна	53
Свързване	
външен TAD (секретар)	45
външен телефон	48
изпращане при свързване	62
получаване след свързване	61
последващо свързване	62
Секретар (TAD)	
свързване	46
Сериен номер	
как да се намери - Вижте под предния капак	
Сигурност	
Заклучване на настройка	29
Заклучваща функция за безопасност	
администраторска парола	26
Обществен потребител	27
ограничени потребители	27
Клавиш за сигурност	9
ограничаване на набирането	30
Сила на звука, настройване	
аларма	23
говорител	23
звънене	23
Сканиране	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск-.	
Скоростно набиране	
задаване	52
използване	50
промяна	53
Смяна	
барабан	127

Смяна на тонер касета	124
Сортиране	71
Справки	64, 65
Fax отчет	65
Мрежова конфигурация	65
начин на отпечатване	65
Помощен лист	65
Потвърждаване на изпращането	64
Потреб. настройки	65
Списък с телефонни индекси	65
Стъкло на скенера използване	21
изпращане по факс	32
Съобщение за грешка „Няма памет“	38, 73, 107
Съобщения за грешка на дисплея Не е регистриран	50
Съобщения за грешка на екрана	103
Ком. Грешка	103
Невъзможно инициализиране XX	106
Невъзможно сканиране XX	108
Няма памет	107
Няма хартия	106
Разпечатването е невъзможно XX	107
Съхранение в паметта	132
Съхранение на факсове	55
включване	55
изключване	57
разпечатване от паметта	43

T

Таблица на менюто	132, 134
използване на клавишите на менюто	132
Текст, въвеждане	147
Телефонна линия връзки	46
затруднения	89
няколко линии (Вътрешнофирмени телефонни централи)	47
смущения	102
Техническо обслужване, рутинно	115
проверка на оставащия живот на барабана	130
смяна барабан	127

смяна на тонер касета	124
Титулна страница за всички факсове	35
коментари на потребителя	34
печатна бланка	35
само за следващия факс	34
Тонер касета, смяна	124
Транспортиране на устройството	131

Ф

Факс кодове код за отговор на телефона	47, 48
код за отдалечен достъп	58
Код за получаване на факс	47
код за получаване на факс	48
променяне	49
промяна	58
Факс към компютър Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск- Факс, автономен изпраща отложения пакет с данни	37
изпращане	22, 32
в чужбина	37
изпращане в реално време	36
изпращане при свързване	62
контраст	35
от ADF	32
от паметта (двоен достъп)	36
от стъклото на скенера	32
отложен факс	37
отмяна от паметта	38
предаване	33
разделителна способност	36
ръчно	38
смущения в телефонната линия	102
получаване закъснение на позвъняването, настройка	41
изтегляне от отдалечено място	59, 60
лесно получаване	41
намаляване според размера на хартията	42

от вътрешен телефон	47, 48
получаване след свързване	61
последващо свързване	62
препращане на факс	60
смущения в телефонната линия ...	102
щампа при получаване на факс	42

X

Хартия	15, 150
вид	16, 22
начин на зареждане	10
препоръчвана	15
размер	16
размер на документа	153, 154
размер на хартия	151

brother®

Това устройство е одобрено за употреба само в държавата, в която е закупено; местните фирми на Brother или техните дилъри поддържат само закупени в собствената им държава устройства.