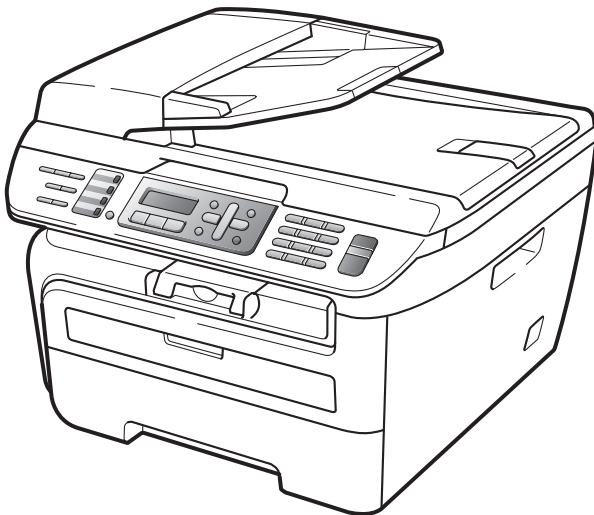


# MANUAL DO UTILIZADOR



MFC-7320  
MFC-7440N  
MFC-7840W

## **Se necessitar de contactar o Serviço de Apoio ao Cliente**

**Complete as informações seguintes para consulta posterior:**

**Número de Modelo:**

**MFC-7320, MFC-7440N e MFC-7840W**

**(Coloque um círculo à volta do número do seu modelo)**

**Número de série:** <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**Data da Compra:** \_\_\_\_\_

**Local da Compra:** \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **O número de série encontra-se na parte traseira da unidade. Guarde este Manual de Utilizador com o recibo de venda como comprovativo da compra, no caso de roubo, incêndio ou garantia.**

**Registe o seu produto online em**

**<http://www.brother.com/registration/>**

Registando o seu produto com a Brother, será registado como proprietário original do produto. O seu registo com a Brother:

- pode servir como comprovativo da data de compra do seu aparelho caso perca o recibo; e
- pode suportar um pedido de indemnização de seguro no caso de perda do aparelho coberto pelo seguro.

# Autorização, Compilação e Nota de Publicação

ESTE EQUIPAMENTO FOI CONCEBIDO PARA FUNCIONAR NUMA LINHA PSTN ANALÓGICA DE DOIS FIOS EQUIPADA COM O CONECTOR ADEQUADO.

## AUTORIZAÇÃO

---

A Brother adverte que este produto pode não funcionar correctamente num país fora daquele onde foi originalmente comprado e não oferece quaisquer garantias caso este produto seja utilizado em linhas de telecomunicações públicas de outro País.

## Compilação e Nota de Publicação

---

Este manual foi compilado e publicado, sob supervisão da Brother Industries Ltd., e inclui informações relativas às descrições e especificações dos produtos mais recentes.

O conteúdo deste manual e as especificações do produto estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

A Brother reserva-se o direito de efectuar alterações sem aviso prévio das especificações e materiais contidos nestes documentos e não é responsável por quaisquer danos (incluindo consequências) causados pela utilização dos materiais apresentados, incluindo mas não limitado a erros tipográficos e outros associados a esta publicação.

# Declaração de conformidade CE de acordo com a directiva R & TTE



## EC Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries Ltd.,  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Vietnam) Ltd.  
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province,  
Vietnam

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine  
Type : Group3  
Model Number : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety EN60950-1:2001+A11: 2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B  
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003  
EN61000-3-2: 2006  
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2 : 2005

Radio EN301 489-1 V1.6.1  
EN301 489-17 V1.2.1  
EN300 328 V1.7.1

※ Radio applies to MFC-7840W only.

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 31th January, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota  
General Manager  
Quality Management Dept.  
Printing & Solutions Company

## Declaração de conformidade CE de acordo com a directiva R & TTE

### Fabricante

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Fábrica

Brother Industries (Vietnam) Ltd.  
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province, Vietnam

Declara que:

Descrição do produto : : Aparelho de Facsimile  
Tipo : : Grupo 3  
Número do Modelo: : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

está em conformidade com as cláusulas da Directiva R & TTE (1999/5/CE) e declaramos a sua conformidade com as seguintes normas:

Normas em conformidade aplicadas:	Segurança EN60950-1: 2001 +A11: 2004
EMC	EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Classe B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005
Rádio	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.7.1

\*O rádio aplica-se apenas ao modelo MFC-7840W.

Ano em que o símbolo CE foi aplicado pela primeira vez: 2007

Emitido por : Brother Industries, Ltd.

Data : 31 de Janeiro de 2008

Local : Nagoya, Japão

# Índice

## Secção I Geral

<b>1</b>	<b>Informação geral</b>	<b>2</b>
	Utilizar a documentação .....	2
	Símbolos e convenções utilizados nesta documentação .....	2
	Aceder ao Manual do Utilizador de Software e ao Manual do Utilizador de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W).....	2
	Visualização da documentação .....	2
	Visão geral do painel de controlo .....	6
<b>2</b>	<b>Colocar documentos e papel</b>	<b>9</b>
	Colocar papel e suportes de impressão .....	9
	Colocar papel na bandeja de papel .....	9
	Colocar papel na ranhura de alimentação manual .....	10
	Área não imprimível.....	13
	Papel admissível e outros suportes de impressão .....	14
	Papel e suportes de impressão recomendados .....	14
	Tipo e formato de papel.....	15
	Manuseamento e uso de papel especial .....	16
	Colocar documentos.....	19
	Utilizando o alimentador automático de documentos (ADF) .....	19
	Utilizar o vidro do scanner .....	20
<b>3</b>	<b>Configuração geral</b>	<b>21</b>
	Modo temporizador .....	21
	Configurações do papel.....	21
	Tipo de Papel .....	21
	Tamanho do papel.....	21
	Configurações do volume .....	22
	Volume do Toque .....	22
	Volume do Beeper .....	22
	Volume do Altifalante.....	22
	Horário automático de poupança de energia.....	23
	Funcionalidades ecológicas.....	23
	Poupança de toner .....	23
	Tempo de espera .....	23
	Contraste do LCD .....	23

---

## **4 Funções de segurança 24**

---

Segurança .....	24
Bloqueio TX (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) .....	24
Bloqueio de Função Segura (apenas MFC-7840W) .....	25
Bloqueio de Configuração .....	28
Restringir marcação.....	29
Restrição do teclado de marcação .....	29
Restrição Um Toque.....	29
Restrição Marcação Rápida .....	29

## **Secção II Fax**

---

## **5 Enviar um fax 32**

---

Como enviar faxes.....	32
Introduzir o modo fax.....	32
Enviar um fax a partir do ADF .....	32
Enviar um fax através do vidro do scanner .....	32
Cancelar um fax em progresso .....	33
Distribuição .....	33
Cancelar uma distribuição em progresso .....	33
Operações de envio adicionais.....	34
Enviar faxes usando configurações múltiplas .....	34
Página de rosto electrónica .....	34
Contraste .....	35
Alterar a resolução do fax.....	36
Acesso duplo .....	36
Transmissão em tempo real .....	36
Modo Internacional .....	37
Fax diferido.....	37
Transmissão de lote diferida .....	37
Verificar e cancelar trabalhos em espera .....	38
Enviar um fax manualmente.....	38
Mensagem memória cheia .....	38

---

## **6 Receber um Fax 39**

---

Modos de recepção .....	39
Seleccionar o modo de recepção .....	39
Utilizar o modos de recepção .....	40
Fax apenas.....	40
Fax/Tel.....	40
Manual.....	40
TAD externo .....	40
Configurações do modo de recepção.....	41
Número de toques .....	41
Tempo de toque F/T (apenas Modo Fax/Tel).....	41
Detectar fax .....	41
Configurar a densidade da impressão.....	42

Operações de recepção adicionais .....	42
Imprimir um fax a receber reduzido .....	42
Definir o carimbo de recepção de fax .....	42
Receber faxes na memória .....	43
Imprimir um fax a partir da memória .....	43

## **7 Serviços e dispositivos externos 44**

---

Serviços da linha telefónica .....	44
Identificação de Chamadas .....	44
Definir o tipo de linha telefónica .....	45
Ligar um TAD externo .....	46
Ligações .....	46
Gravar uma Mensagem de Atendimento (OMG).....	46
Ligações multi-linhas (PBX) .....	47
Telefones externos e extensões.....	47
Operações a partir de extensões .....	47
Apenas modo Fax/Tel .....	48
Ligar um telefone externo ou extensão .....	48
Utilizar um telefone sem fios externo não Brother.....	48
Usar Códigos Remotos .....	48

## **8 Marcar e guardar números 50**

---

Como marcar .....	50
Manual marcação .....	50
Um toque marcação .....	50
Rápida marcação .....	50
Procurar .....	50
Remarcação de fax .....	51
Memorizar números .....	51
Memorizar uma pausa .....	51
Guardar números de marcação de um toque.....	51
Guardar números de marcação rápida.....	52
Alterar números de um toque e de marcação rápida .....	52
Configurar grupos para distribuição .....	53
Combinar números de marcação rápida .....	54
Tom ou impulso .....	54

## **9 Opções de ligação remota para fax 55**

---

Reenvio de Faxes.....	55
Memorização de faxes.....	56
Recepção PC fax.....	56
Alterar as Opções de Fax Remoto .....	57
Desactivar as opções de fax remoto .....	58
Recolha Remota .....	58
Configurar um código de acesso remoto.....	58
Utilizar o código de acesso remoto .....	59
Recolher mensagens de fax.....	59
Alterar o número de reenvio de fax .....	60
Comandos de fax remotos.....	61



<b>10</b>	<b>Polling</b>	<b>62</b>
	Recepção por Polling.....	62
	Polling codificado.....	62
	Polling programado .....	62
	Polling em sequência .....	63
	Transmissão por Polling .....	63
	Configurar a transmissão por Polling .....	63
	Configurar a transmissão por Polling com código de segurança .....	64

<b>11</b>	<b>Imprimir relatórios</b>	<b>65</b>
	Relatórios de fax.....	65
	Relatório de verificação da transmissão.....	65
	Histórico de Fax.....	65
	Relatórios.....	66
	Como imprimir um relatório .....	66

## Secção III Copiar

<b>12</b>	<b>Fazer cópias</b>	<b>68</b>
	Como copiar .....	68
	Entrar no modo Cópia .....	68
	Criar uma única cópia.....	68
	Efectuar várias cópias .....	68
	Interromper a cópia .....	68
	Opções de cópia (definições temporárias) .....	69
	Aumentar ou reduzir as imagens copiadas .....	69
	Utilizar a tecla Opções.....	70
	Melhorar a qualidade de cópia .....	71
	Ordenar cópias utilizando o ADF.....	71
	Ajustar contraste.....	72
	Tirar cópias N em 1 (configuração da página) .....	72
	Mensagem memória cheia .....	73

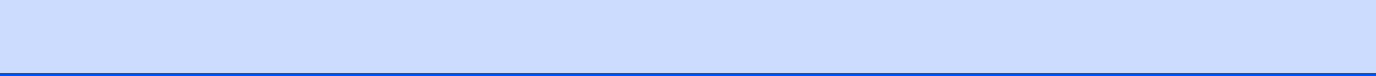
## Secção IV Software

<b>13</b>	<b>Funções de Software e de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)</b>	<b>76</b>
	Como ler o Manual do Utilizador HTML.....	76
	Para Windows® .....	76
	Para Macintosh® .....	77

# Secção V Anexos

<b>A</b>	<b>Segurança e aspectos legais</b>	<b>80</b>
	Escolher uma localização .....	80
	Informações importantes .....	81
	Medidas de segurança .....	81
	Especificação IEC60825-1+A2:2001 .....	84
	Desligar o dispositivo .....	84
	Ligação LAN (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) .....	85
	Interferências rádio .....	85
	Directiva EU 2002/96/EC e EN50419 .....	85
	Declaração de Conformidade Internacional ENERGY STAR® .....	86
	Instruções de segurança importantes .....	86
	Marcas registadas .....	88
<b>B</b>	<b>Resolução de problemas e manutenção de rotina</b>	<b>89</b>
	Resolução de problemas .....	89
	Se estiver a ter dificuldades com o aparelho .....	89
	Melhorar a qualidade de impressão .....	96
	Configuração da detecção do sinal de marcação .....	101
	Interferências na linha telefónica .....	102
	Mensagens de erro e manutenção .....	103
	Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes .....	108
	Encravamentos de documentos .....	109
	Encravamentos de papel .....	110
	Manutenção de rotina .....	114
	Limpeza da parte exterior do aparelho .....	115
	Limpeza do vidro do digitalizador .....	115
	Limpar a janela do scanner a laser .....	116
	Limpar o fio de corona .....	118
	Limpeza da unidade do tambor .....	119
	Substituir os consumíveis .....	122
	Substituir cartucho de toner .....	122
	Substituir a unidade do tambor .....	125
	Informações do aparelho .....	128
	Verificar o número de série .....	128
	Verificar os contadores de páginas .....	128
	Verificar a vida útil do tambor .....	128
	Embarcar e transportar o aparelho .....	129
<b>C</b>	<b>Menus e Funções</b>	<b>130</b>
	Programação no ecrã .....	130
	Tabela de menus .....	130
	Armazenamento da memória .....	130
	Teclas de menu .....	130
	Para aceder ao modo de menu .....	131
	Tabela de menus .....	132
	Introduzir texto .....	145

<b>D</b>	<b>Especificações</b>	<b>147</b>
	Geral.....	147
	Materiais de impressão.....	149
	Fax.....	150
	Cópia.....	152
	Digitalização.....	153
	Impressão.....	154
	Interfaces.....	154
	Requisitos do computador.....	155
	Consumíveis.....	157
	Rede com fios Ethernet (apenas MFC-7440N e MFC-7840W).....	158
	Rede Ethernet sem fios (apenas MFC-7840W).....	159
	Autenticação e encriptação apenas para utilizadores de rede sem fios.....	160
	Certificação Wi-Fi Alliance.....	161
	Configuração sem fios one-push.....	162
<b>E</b>	<b>Glossário</b>	<b>163</b>
<b>F</b>	<b>Índice remissivo</b>	<b>166</b>





## Geral

---

<b>Informação geral</b>	<b>2</b>
<b>Colocar documentos e papel</b>	<b>9</b>
<b>Configuração geral</b>	<b>21</b>
<b>Funções de segurança</b>	<b>24</b>


## Utilizar a documentação


Parabéns por ter adquirido um aparelho da Brother! A leitura desta documentação irá ajudá-lo a tirar o máximo proveito do seu aparelho.


### Símbolos e convenções utilizados nesta documentação


Os símbolos e convenções que seguem são utilizados em toda a documentação.


<b>Negrito</b>	O estilo negrito identifica teclas no painel de controlo do aparelho ou no ecrã do computador.
<i>Itálico</i>	O estilo itálico chama a atenção para itens importantes ou menciona um tópico relacionado.
Courier New	O tipo de letra Courier New identifica as mensagens apresentadas no LCD do aparelho.


 Avisos indicam o que fazer para evitar possíveis ferimentos pessoais.

 Precauções especificam procedimentos que deve seguir para evitar possíveis danos no aparelho ou outros objectos.

 Os ícones de Perigo eléctrico alertam para possíveis choques eléctricos.

 Os ícones de Superfícies quentes advertem para não tocar nas partes do aparelho que estão quentes.

 Os ícones configuração incorrecta alertam para dispositivos e operações não compatíveis com o aparelho.

 Os ícones Notas oferecem sugestões úteis.

## Aceder ao Manual do Utilizador de Software e ao Manual do Utilizador de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

Este Manual do Utilizador não contém toda a informação acerca do aparelho, como por exemplo, como utilizar as funções avançadas do Fax, Impressora, Scanner, PC Fax e Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W). Quando estiver preparado para obter informações detalhadas acerca destas operações, leia o **Manual do Utilizador de Software** e **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W).

### Visualização da documentação

#### Visualização da documentação (Windows®)

Para visualizar a documentação, no menu **Iniciar**, aponte para **Brother, MFC-XXXX** (em XXXX é o nome do seu modelo) no grupo de programas e, em seguida, clique em **Manual do Utilizador em formato HTML**.

Se não tiver instalado o software, pode localizar a documentação seguindo as seguintes instruções:

- 1 Ligue o PC. Insira o CD-ROM da Brother intitulado Windows® na unidade do CD-ROM.
- 2 Se surgir o ecrã para seleccionar o idioma, seleccione o seu idioma.

- 3 Se surgir o ecrã do nome do modelo, clique no nome do seu aparelho. O menu principal do CD-ROM é apresentado.



*Se esta janela não aparecer, utilize o Explorador do Windows® para localizar e executar o programa start.exe a partir do directório raiz do CD-ROM Brother.*

- 4 Clique em **Documentação**.
- 5 Clique na documentação que pretende consultar:

- Documentos HTML (2 manuais):  
**Manual do Utilizador de Software** e **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) em formato HTML.

Este formato é recomendado para a visualização no seu computador.

- Documentos PDF (4 manuais):  
**Manual do Utilizador** para operações autónomas, **Manual do Utilizador de Software**, **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) e **Manual de Instalação Rápida**.

Este formato é recomendado para a impressão dos manuais. Clique para aceder à Brother Solutions Center, onde pode consultar ou descarregar os documentos PDF. (São necessários um acesso à Internet e o software PDF Reader.)

## Como localizar as instruções de digitalização

Existem vários métodos para digitalizar documentos. Pode encontrar as instruções do seguinte modo:

### Manual do Utilizador de Software:

- Digitalizar um documento utilizando o controlador TWAIN no Capítulo 2
- Digitalizar um documento utilizando o controlador WIA (apenas para Windows® XP/Windows Vista®) no Capítulo 2
- Utilizar o ControlCenter3 no Capítulo 3
- Digitalização em Rede no Capítulo 4 (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

### Guias de Orientação ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR

- É possível visualizar os Guias de Orientação completos do ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR a partir da selecção de Ajuda na aplicação ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

## Visualização da documentação (Macintosh®)

- 1 Ligue o computador Macintosh®. Insira o CD-ROM da Brother entitulado Macintosh® na unidade do CD-ROM.

- 2 Abre-se a seguinte janela.



- 3 Faça duplo clique no ícone **Documentation**.
- 4 Se surgir o ecrã para seleccionar o idioma, faça duplo clique no seu idioma.
- 5 Faça duplo clique sobre o ficheiro no topo da página para visualizar o **Manual do Utilizador de Software** e **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) em formato HTML.
- 6 Clique na documentação que pretende consultar.
  - **Manual do Utilizador de Software**
  - **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)



### Nota

Os documentos estão também disponíveis em formato PDF (4 manuais):

**Manual do Utilizador** para operações autónomas, **Manual do Utilizador de Software**, **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) e **Guia de Instalação Rápida**.

O formato PDF é recomendado para a impressão dos manuais.

Faça um duplo clique no ícone **Brother Solutions Center** para aceder o Brother Solutions Center, onde pode consultar ou descarregar os documentos PDF. (São necessários um acesso à Internet e o software PDF Reader.)



## Como localizar as instruções de digitalização

Existem vários métodos para digitalizar documentos. Pode encontrar as instruções do seguinte modo:

### Manual do Utilizador de Software:

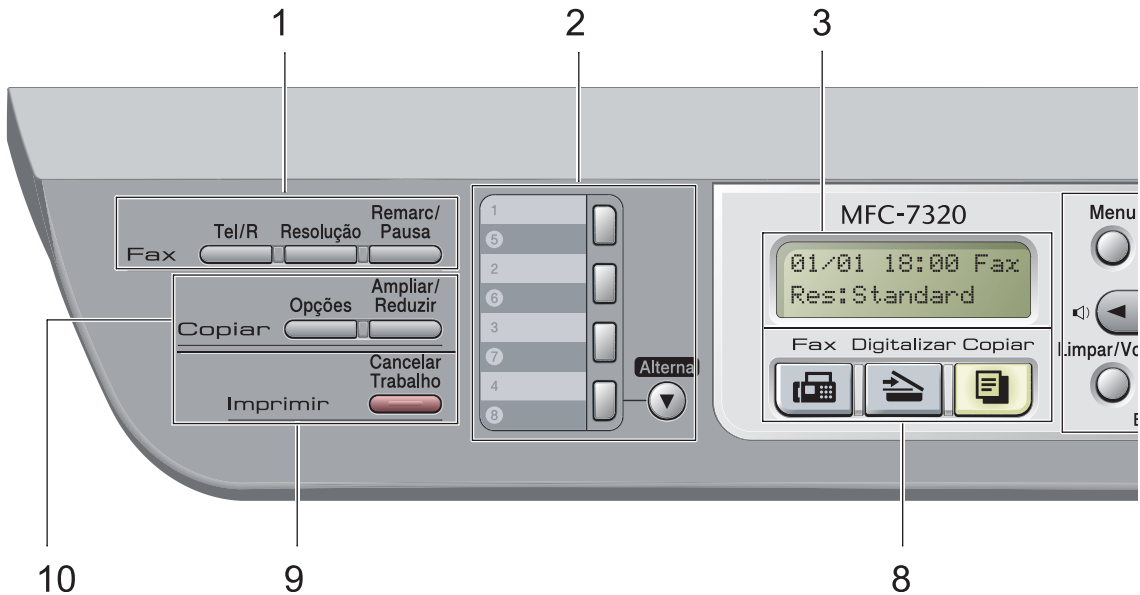
- Digitalização no Capítulo 9
- Utilizar o ControlCenter2 no Capítulo 10
- Digitalização em Rede no Capítulo 11 (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

### Presto!<sup>®</sup> Manual do Utilizador do PageManager<sup>®</sup>:

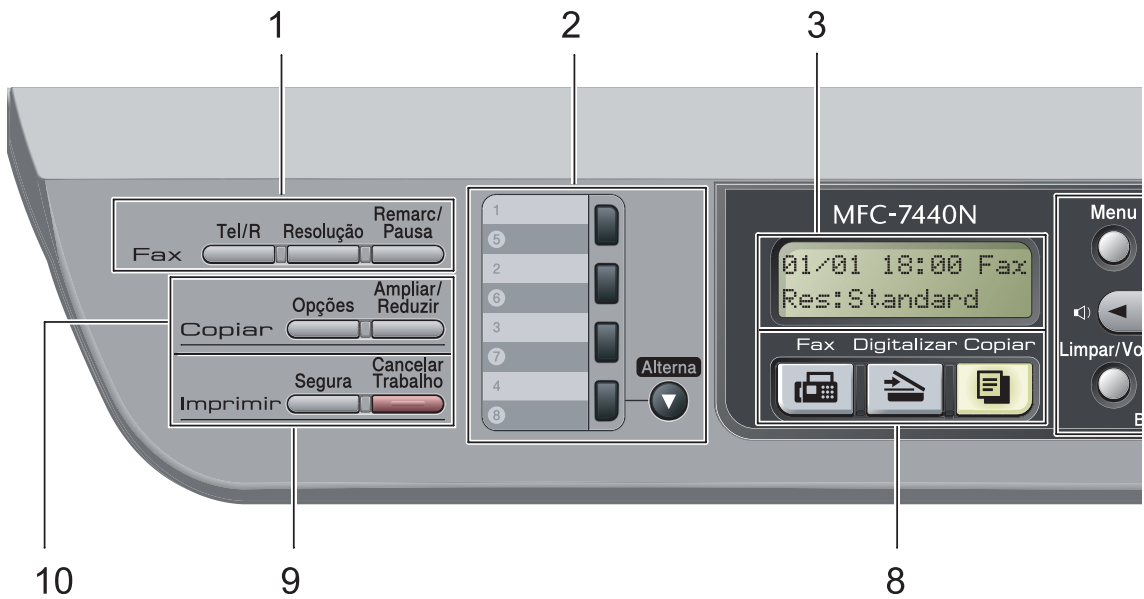
- O Manual do Utilizador Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> completo pode ser visualizado a partir da selecção de Ajuda na aplicação Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>.

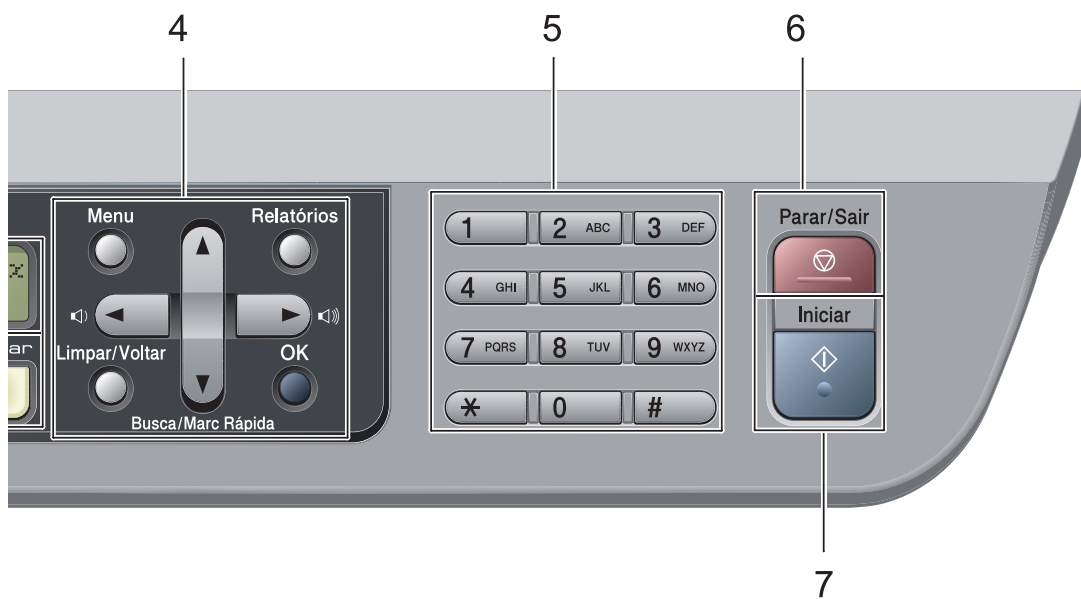
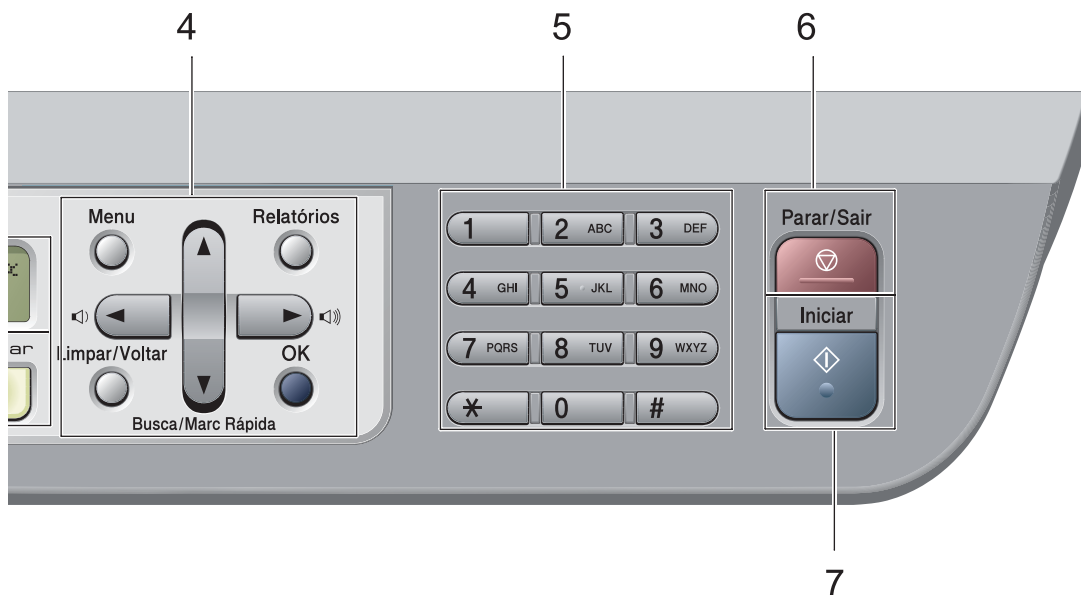
# Visão geral do painel de controlo

## MFC-7320



MFC-7440N e MFC-7840W possuem as mesmas teclas.





## 1 Teclas do fax e telefone:

### Tel/R

Esta tecla é utilizada para manter uma conversa telefónica depois de levantar o auscultador externo durante o pseudo toque F/T.

Quando estiver ligado a um PBX, pode utilizar esta tecla para aceder a uma linha externa, para voltar a contactar um operador ou para transferir uma chamada para outra extensão.

### Resolução

Configura a resolução quando enviar um fax.

### Remarc/Pausa

Marca de novo o último número. Insere também uma pausa aquando da programação do número de marcação rápida ou aquando da marcação manual de um número.

## 2 Teclas Um Toque

Estas 4 teclas permitem-lhe aceder aos 8 números de telefone previamente memorizados.

### Alterna

Quando premida continuamente permite o acesso aos números Um Toque 5 a 8.

## 3 LCD

Apresenta mensagens para ajudá-lo a configurar e usar o seu aparelho.

## 4 Teclas de Menu:

### Menu

Permite aceder ao Menu para programar as suas configurações neste aparelho.

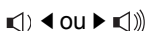
### Limpar/Voltar

Elimina os dados introduzidos ou permite cancelar a configuração actual.

### OK

Permite guardar as suas configurações no aparelho.

### Teclas de Volume

 ◀ ou ▶ ◀◀ ou ▶▶

Prima para percorrer para a frente ou para trás as seleções do menu. Prima para alterar o volume durante o modo de espera ou fax.

▲ ou ▼

Prima para percorrer os menus e as opções.

### ▼ Busca/Marc Rápida

Permite procurar números guardados na memória de marcação. Permite igualmente marcar números marcados premindo um número de três dígitos.

### Relatórios

Imprima o Relatório de Verificação da Transmissão, Lista de Ajuda, Lista Telefónica, Histórico de Faxes, Definições do Utilizador, Configuração de Rede\* (\*MFC-7440N e MFC-7840W apenas) e Formulário de Encomenda.

## 5 Teclado de marcação

Use estas teclas para marcar números de telefone e de fax e como teclado para a introdução de informação no aparelho.

A tecla # muda temporariamente o modo de marcação de Impulso para Tons durante uma chamada telefónica.

## 6 Parar/Sair

Interrompe uma operação ou sai de um menu.

## 7 Iniciar

Permite iniciar o envio de faxes, realizar cópias ou digitalizar.

## 8 Teclas de Modo:



### Fax

Coloca o aparelho no modo Fax.



### Digitalizar

Coloca o aparelho no modo Digitalizar. (Para mais informações, consulte o *Manual do Utilizador de Software que se encontra no CD-ROM.*)



### Copiar

Coloca o aparelho no modo Cópia.

## 9 Teclas de impressão:

### Segura (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

Pode imprimir a informação guardada na memória quando introduzir a sua palavra-passe-de quatro dígitos. (Para obter informações sobre o uso da tecla Segurança, consulte o *Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.*)

(MFC-7840W) Na utilização de Bloqueio de função de segurança, pode alterar os utilizadores restritos pressionado continuamente **Alterna** enquanto prima a tecla **Segura**. (Consulte *Bloqueio de Função Segura (apenas MFC-7840W)* na página 25.)

### Cancelar Trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e apaga-o da memória do aparelho.

Para cancelar vários trabalhos de impressão prima esta tecla continuamente até o LCD indicar `Canc trab(todos)`.

## 10 Copiar teclas:

### Opções

Pode fácil e rapidamente escolher definições temporárias para copiar.

### Ampliar/Reduzir

Reduz ou amplia as cópias.

## Colocar papel e suportes de impressão

O aparelho pode alimentar papel a partir da bandeja de papel standard ou através da ranhura de alimentação manual.

Quando colocar papel na gaveta de papel, tenha em atenção:

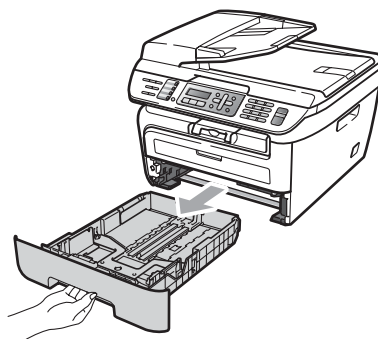
- Se o seu software de aplicação suporta a selecção de tamanho de papel no menu de impressão, pode seleccioná-lo através do software. Se o seu software de aplicação não suporta essa selecção, pode definir o tamanho do papel no controlador da impressora ou com os botões do painel de controlo.
- Antes de utilizar papel com buracos, como folhas do organizador, deve folhear a resma para evitar encravamentos de papel e problemas na alimentação do aparelho.



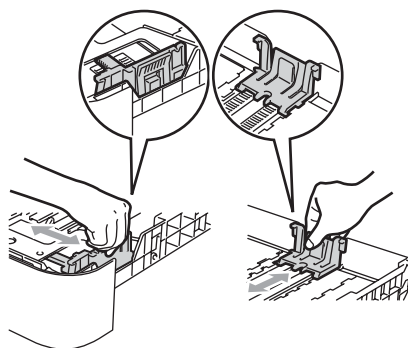
## Colocar papel na bandeja de papel

### Imprimir em papel normal, papel reciclado ou transparências a partir da bandeja de papel

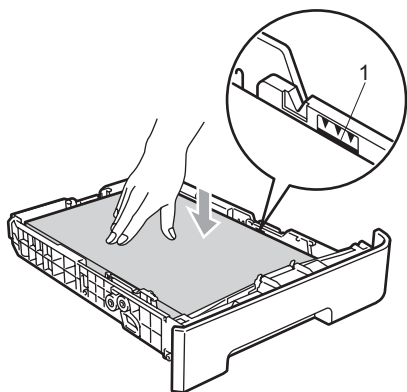
- 1 Puxe a gaveta do papel completamente para fora do aparelho.



- 2 Enquanto prime o manípulo verde de desbloqueio das guias de papel deslize as guias do papel até se adaptarem ao formato do papel. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas ranhuras.



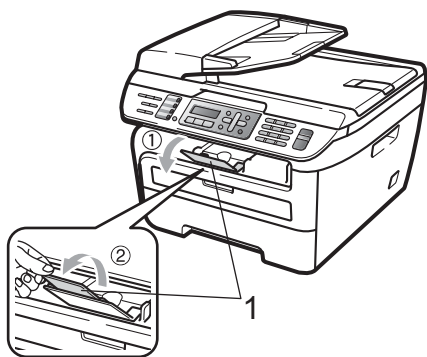
- 3 Coloque papel na bandeja e certifique-se de que o papel se encontra debaixo da marca de limite máximo de papel (1). A face a ser impressa deve estar virada para baixo.



### ! AVISO

Para prevenir danos na máquina devido ao encravamento de papel, certifique-se de que as guias tocam nos lados do papel.

- 4 Coloque firmemente a gaveta do papel no aparelho. Certifique-se de que está completamente inserida no aparelho.
- 5 Desdobrar a aba de suporte (1) para evitar que o papel deslize da bandeja de saída de face virada para baixo.



## Colocar papel na ranhura de alimentação manual

É possível colocar envelopes e suportes de impressão especiais um de cada vez na ranhura. Utilize a ranhura de alimentação manual para imprimir ou copiar em etiquetas, envelopes ou papel mais grosso.

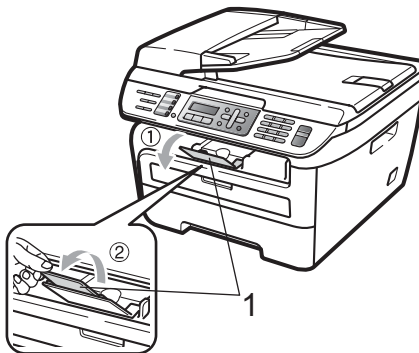
### Imprimir em papel normal, papel reciclado ou transparências a partir da bandeja de alimentação manual



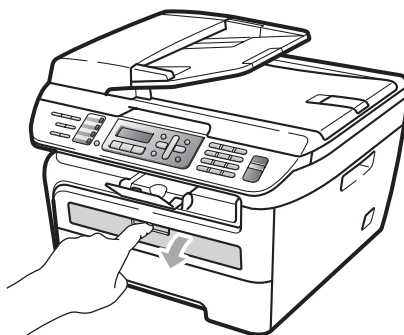
#### Nota

O aparelho activa automaticamente o modo Alimentação Manual quando coloca papel na ranhura de alimentação manual.

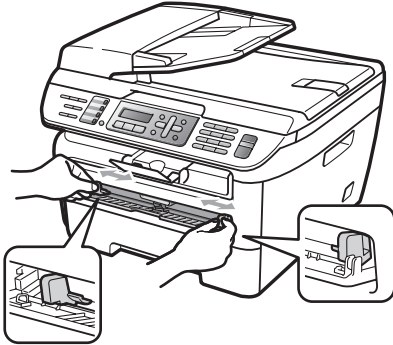
- 1 Levante a aba de suporte (1) para evitar que o papel deslize da bandeja de saída de face virada para baixo ou retire cada página à medida que sai do aparelho.



- 2 Abra a tampa da ranhura de alimentação manual.



- 3 Utilizando as duas mãos, deslize as guias de papel da ranhura de alimentação manual até à largura do papel que vai utilizar.



- 4 Utilizando as duas mãos coloque uma folha de papel, ou uma transparência na ranhura de alimentação manual até a margem dianteira tocar no rolo de alimentação de papel. Quando sentir o aparelho a puxar o papel, largue.



### Imprimir em papel grosso, papel bond, etiquetas e envelopes

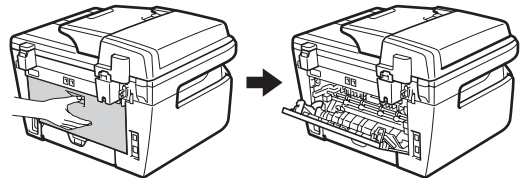
Quando a bandeja de saída traseira se encontrar em baixo, o aparelho tem um percurso de papel recto da ranhura de alimentação manual até à traseira do aparelho. Utilize este método de alimentação de papel e de saída quando pretender imprimir em papel grosso, etiquetas ou envelopes.



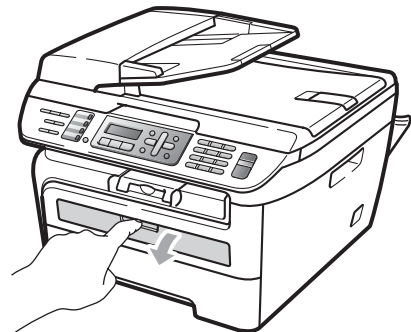
#### Nota

- Retire cada folha impressa ou envelope imediatamente para evitar um encravamento de papel.
- O aparelho activa automaticamente o modo Alimentação Manual quando coloca papel na ranhura de alimentação manual.

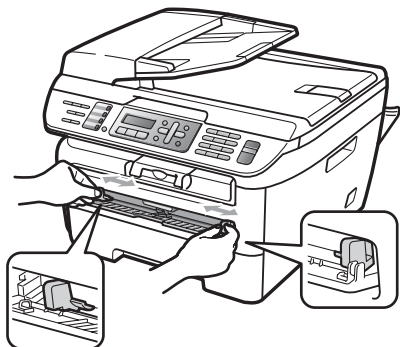
- 1 Abra a tampa traseira (bandeja de saída traseira).



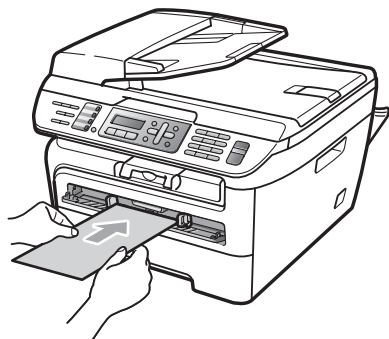
- 2 Abra a tampa da ranhura de alimentação manual.



- 3 Utilizando as duas mãos, deslize as guias de papel da ranhura de alimentação manual até à largura do papel que vai utilizar.

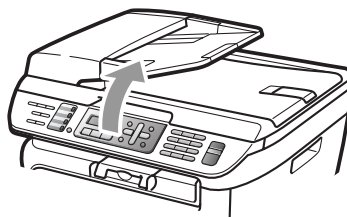


- 4 Utilizando as duas mãos coloque uma folha de papel ou um envelope na ranhura de alimentação manual até a margem dianteira do papel ou do envelope tocar no cilindro de alimentação de papel. Quando sentir o aparelho a puxar o papel, largue.

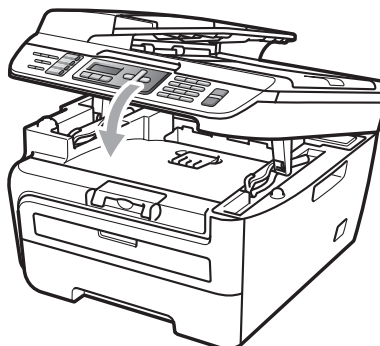


 **Nota**

- Coloque o papel na ranhura de alimentação de papel com a face a imprimir virada para cima.
- Verifique se o papel ou o suporte de impressão (consulte *Papel admissível e outros suportes de impressão* na página 14.) está direito e na posição correcta na ranhura de alimentação manual. Se não estiver, o papel ou a transparência podem não ser alimentada correctamente, resultando numa impressão enviesada ou num encravamento de papel.
- Nunca coloque mais de uma página de papel na ranhura de alimentação manual porque pode provocar encravamentos.
- Se colocar qualquer suporte de impressão na ranhura de alimentação manual antes de o aparelho se encontrar no estado Operacional, o suporte de impressão poderá ser ejectado sem ser impresso.
- Para retirar facilmente uma pequena impressão da bandeja de saída, levante a tampa do scanner utilizando as duas mãos como demonstrado na figura.



- Continua a ser possível utilizar o aparelho enquanto a tampa do scanner se encontra levantada. Para fechar a tampa do scanner, empurre-a para baixo com as duas mãos.

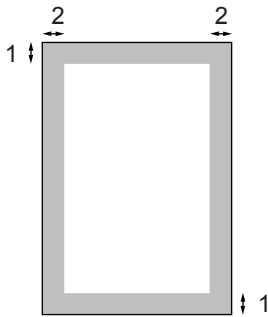




## Área não imprimível

### Área não imprimível para faxes e cópias

A área de impressão do seu aparelho começa aproximadamente a 3 mm da parte superior e inferior e a 2 mm de ambas os lados do papel.



1 3 mm

2 2 mm



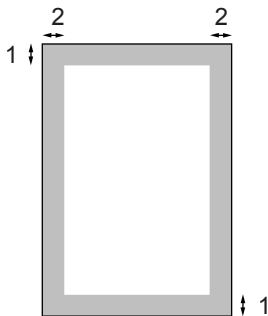
#### Nota

(Para cópias) A área não imprimível mostrada acima é para uma única cópia ou uma cópia 1 em 1 usando o tamanho de papel A4. A área não imprimível muda consoante o tamanho do papel.

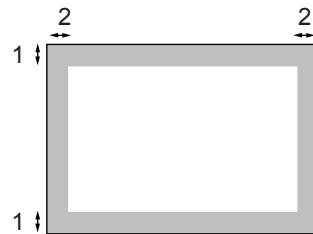
### Área não imprimível quando imprimir num computador

Quando utilizar o controlador de impressora, a área de impressão é mais pequena do que o formato do papel, como ilustrado a seguir.

#### Vertical



#### Horizontal



		Controlador da impressora do Windows® e controlador da impressora do Macintosh®	Controlador BRScript para Windows® e para Macintosh® (apenas MFC-7840W)
Vertical	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	6,01 mm	4,23 mm
Horizontal	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	5 mm	4,23 mm



#### Nota

A área não imprimível mostrada em cima é para papel de formato A4. A área não imprimível muda consoante o tamanho do papel.

## Papel admissível e outros suportes de impressão

A qualidade de impressão pode variar consoante o tipo de papel utilizado.

Pode utilizar os seguintes tipos de papel de suportes de impressão, papel normal, papel bond, papel reciclado, transparências, etiquetas ou envelopes.

Para obter os melhores resultados, siga as seguintes instruções:

- Utilize papel destinado a cópias normais.
- Utilize papel de 75 a 90 g/m<sup>2</sup>.
- Utilize etiquetas e transparências concebidas especialmente para a utilização em aparelhos a laser.
- NÃO coloque diferentes tipos de papel na gaveta do papel ao mesmo tempo porque pode provocar o encravamento do papel ou problemas na alimentação.
- Para uma impressão correcta, tem de escolher, a partir da aplicação do seu software, o mesmo formato do papel que se encontra na bandeja.
- Evite tocar na superfície do papel imprimido imediatamente após a impressão.
- Quando utiliza transparências retire cada folha imediatamente para evitar esborratar ou encravamentos de papel.
- Utilize papel de granulagem longa com valor de Ph neutro e uma percentagem de humidade de cerca de 5%.

## Papel e suportes de impressão recomendados

Para obter a melhor qualidade de impressão, sugerimos que utilize o seguinte tipo de papel.

Tipo de Papel	Item
Papel Normal	Xerox Premier 80 g/m <sup>2</sup> Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup>
Papel Reciclado	Xerox Recycled Supreme 80 g/m <sup>2</sup>
Transparências	3M CG3300
Etiquetas	Etiquetas laser Avery L7163
Envelope	Antalis River series (DL)

## Tipo e formato de papel

O aparelho carrega papel da bandeja de papel standard instalada ou da ranhura de alimentação manual.

### Gaveta de papel standard

Visto que a gaveta do papel standard é de tipo universal, pode utilizar qualquer tamanho de papel (um tipo de papel e de tamanho simultaneamente) referido na tabela em *Capacidade de papel da gaveta do papel* na página 15. A bandeja de papel standard suporta até 250 folhas de papel de formato Letter/A4 (80 g/m<sup>2</sup>). Pode-se colocar papel até à marca superior existente na guia lateral deslizante.

### Ranhura de Alimentação Manual

A ranhura de alimentação manual suporta uma folha de formato de 76,2 a 220 mm de largura e 116 a 406,4 mm de comprimento. Pode utilizar a ranhura de alimentação manual se estiver a utilizar papel especial, envelopes ou etiquetas.

### Capacidade de papel da gaveta do papel

	Tamanho do papel	Tipos de papel	N.º de folhas
Gaveta do papel	A4, Letter, Executive, A5, A6, B5, B6.	Papel normal e papel reciclado	até 250 [80 g/m <sup>2</sup> ]
		Transparências	até 10
Ranhura de alimentação manual	Largura: 76,2 a 220 mm Length: 116 a 406,4 mm	Papel normal, papel reciclado, papel bond, envelopes, etiquetas e transparências	1

### Especificações do papel recomendado

As especificações de papel recomendado para este aparelho são as seguintes.

Peso base	75-90 g/m <sup>2</sup>
Espessura	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 seg.
Rigidez	90-150 cm <sup>3</sup> /100
Direcção de gramagem	Gramagem longa
Resistência do volume	10e <sup>9</sup> -10e <sup>11</sup> ohm
Resistência da superfície	10e <sup>9</sup> -10e <sup>12</sup> ohm-cm
Carga	CaCO <sub>3</sub> (Neutro)
Teor das cinzas	Inferior a 23 wt%
Brilho	Superior a 80 %
Opacidade	Superior a 85 %

## Manuseamento e uso de papel especial

O aparelho foi concebido para funcionar com a maior parte dos tipos de papel bond e xerográfico. Contudo, algumas variedades de papel podem afectar a qualidade da impressão ou a fiabilidade do manuseamento. Teste sempre em amostras de papel antes da compra para assegurar o desempenho desejado. Guarde o papel na embalagem original e mantenha-a selada. Mantenha o papel direito e em locais não húmidos, não expostos à luz do sol ou ao calor.

Alguns aspectos a ter em conta durante a selecção do papel são:

- Não utilize papel de jacto de tinta porque poderá provocar um encravamento de papel ou danos ao seu aparelho.
- O papel pré-impresso deve utilizar tinta que consiga resistir à temperatura do processo de fusão do aparelho (200 °C).
- Se utilizar papel bond, papel com uma superfície áspera ou papel enrugado ou enrolado, o papel poderá apresentar um resultado insatisfatório.

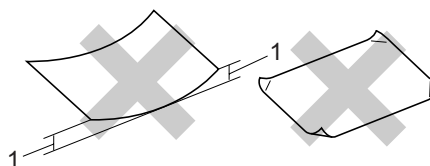
## Tipos de papel a evitar

### ! AVISO

Alguns tipos de papel podem ficar mal imprimidos ou danificar o seu aparelho.

NÃO use papel:

- com uma textura elevada
- extremamente fino ou brilhante
- ondulado ou enrolado



1 2 mm

- revestido ou com acabamento químico
- defeituoso, vincado ou dobrado
- que ultrapassa a especificação de peso recomendado neste manual
- com etiquetas e agrafes
- com cabeçalhos que usam tintas ou uma termografia a baixas temperaturas
- papel químico
- concebido para impressões a jacto

A utilização de qualquer um dos tipos de papel acima referidos pode danificar o seu aparelho. Este tipo de danos não é coberto por nenhuma garantia ou acordo da Brother.

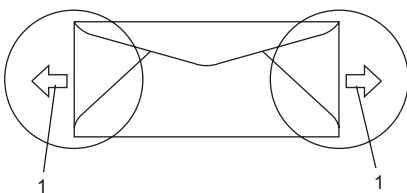
## Envelopes

A maioria dos envelopes são compatíveis com o seu aparelho. No entanto, alguns envelopes podem causar problemas de alimentação e na qualidade da impressão devido à sua forma de fabrico. Os envelopes recomendados devem ter margens com dobras direitas, bem vincadas e a margem inicial não deve ser mais espessa do que duas folhas de papel. Deve manter o envelope direito e este não deve ser muito largo ou fino. Deve comprar envelopes de qualidade a um fornecedor que saiba que irá utilizar os envelopes num aparelho a laser.

É possível alimentar os envelopes em simultâneo a partir da ranhura de alimentação manual. Recomendamos que imprima um envelope de teste para se certificar de que os resultados são os desejados antes de imprimir ou comprar uma grande quantidade de envelopes.

Verifique o seguinte:

- Os envelopes têm uma aba de selagem comprida.
- As abas de selagem foram dobradas de uma forma correcta e ficaram o mais alisado possível (os envelopes cortados ou dobrados irregularmente podem levar ao encravamento do papel).
- Os envelopes devem consistir de duas camadas de papel na zona assinalada na figura seguinte.



### 1 Direcção de alimentação

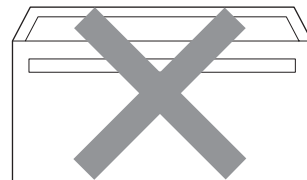
- Os conjuntos de envelopes embalados pelo fabricante estão protegidos.
- Recomendamos que não imprima a 15 mm das margens dos envelopes.

## Tipos de envelopes a evitar

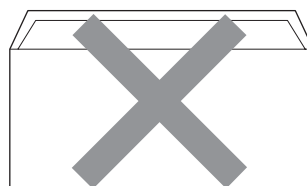
### ! AVISO

NÃO use envelopes:

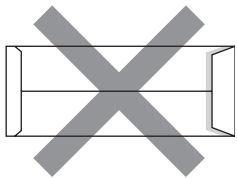
- danificados, enrolados, vincados ou com uma forma irregular
- extremamente brilhantes ou texturizados
- com grampos, agrafes, molas ou fios
- com mecanismo de selagem com fita adesiva
- muito largos
- sem dobras bem alisadas
- envelopes gravados (que tenham superfície em relevo)
- envelopes pré-impressos num aparelho a laser
- envelopes pré-impressos no interior
- que não podem ser organizados rigorosamente quando são empilhados
- feitos de papel com um peso superior às especificações de peso do papel para a impressora
- com margens que não são direitas ou quadradas
- com janelas, buracos, recortes ou perfurações
- com cola na superfície como ilustrado na figura seguinte



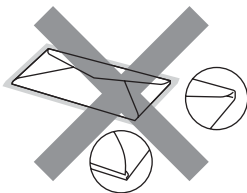
- com abas duplas como ilustrado na figura seguinte



- com abas de selagem que não foram dobradas na compra
- com abas de selagem como apresentadas na figura seguinte



- com cada lado dobrado como ilustrado na figura seguinte



Se utilizar qualquer tipo de envelope incluído na seguinte lista, pode danificar a sua impressora. Este tipo de danos não é coberto por nenhuma garantia ou acordo da Brother.

Por vezes, pode deparar-se com problemas na alimentação do papel devido à espessura, ao tamanho ou à forma da aba dos envelopes que está a utilizar.

## Etiquetas

Esta impressora imprime a maioria das etiquetas destinadas a utilização numa impressora a laser. As etiquetas devem ter uma fita adesiva de base acrílica visto que este material é mais estável a temperaturas altas na unidade fusível. As fitas adesivas não devem entrar em contacto com nenhuma parte da impressora, porque a etiqueta pode colar-se à unidade do tambor ou aos rolos e provocar encravamentos e problemas na qualidade da impressão. A fita adesiva não deve ser colocada entre as etiquetas. As etiquetas devem ser organizadas de forma a cobrir totalmente o comprimento e largura da folha de papel. A utilização de etiquetas com espaços pode desprendê-las e provocar encravamentos graves ou problemas na impressão.

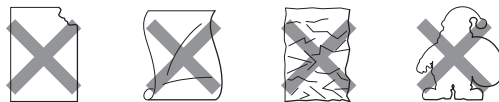
Todas as etiquetas usadas nesta impressora devem conseguir aguentar temperaturas de 392 graus Fahrenheit (200 graus centígrados) durante 0,1 segundos.

As folhas de etiquetas não devem ultrapassar as especificações de peso do papel descritos neste Manual do Utilizador. As etiquetas que ultrapassem esta especificação podem não alimentar ou imprimir correctamente e provocar danos na sua impressora.

Apenas é possível alimentar as etiquetas a partir da ranhura de alimentação manual.

## Tipos de etiquetas a evitar

Não use etiquetas danificadas, enroladas, vincadas ou com uma forma irregular.



### ! AVISO

Não alimente folhas de etiquetas parcialmente usadas. A folha de transporte exposta irá danificar a sua impressora.

# Colocar documentos

## Utilizando o alimentador automático de documentos (ADF)

O ADF suporta até 35 páginas e alimenta uma página de cada vez. Utilize papel standard 80 g/m<sup>2</sup> e folheie sempre as páginas antes de as colocar no ADF.

### Condições ambientais recomendadas

Temperatura: 20 a 30°C  
 Humidade: 50% - 70%  
 Papel: Xerox Premier 80 g/m<sup>2</sup> ou Xerox Business 80 g/m<sup>2</sup>

#### ! AVISO

NÃO coloque documentos grossos no vidro do digitalizador. Isto pode provocar o encravamento do ADF.

NÃO utilize papel enrolado, vincado, dobrado, rasgado, agrafado, com cliques, cola ou fita-cola.

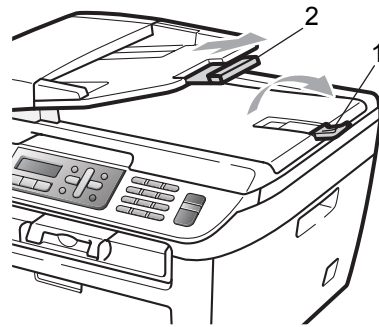
NÃO utilize cartolinas, jornais ou tecidos.

Para evitar danificar o aparelho enquanto usar o ADF, NÃO puxe o documento enquanto este estiver a ser utilizado.

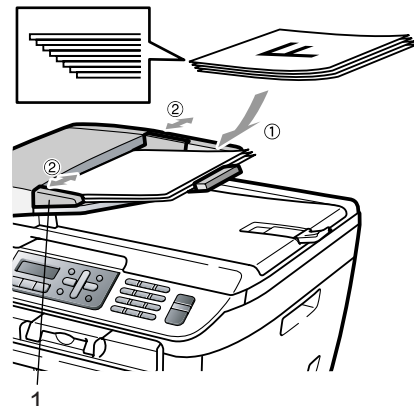
Para digitalizar documentos não standard, consulte *Utilizar o vidro do scanner* na página 20.

- Quando colocar papel no ADF, verifique se a tinta nos documentos está completamente seca.
- Documentos a serem enviados por fax devem ter entre 148 a 215,9 mm de largura e entre 148 a 355,6 mm de comprimento e de gramagem standard (80 g/m<sup>2</sup>).

- 1 Abra a aba do suporte de saída de documentos ADF (1) e a aba do suporte ADF (2).



- 2 Folheie bem as páginas.
- 3 Coloque o documento com a face para cima no alimentador, primeiro o bordo superior, até o sentir tocar no rolo do alimentador.
- 4 Ajuste as guias do papel (1) para se adaptarem à largura do documento.



## Utilizar o vidro do scanner

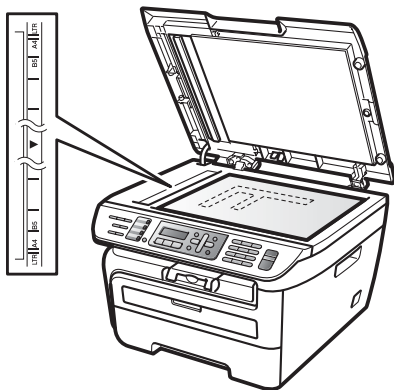
É possível utilizar o vidro do scanner para enviar faxes, copiar ou digitalizar páginas de m livro ou de uma página de cada vez. Os documentos podem ter até 215,9 mm de largura e 297 mm de comprimento.



### Nota

Para usar o vidro do digitalizador, o alimentador deve estar vazio.

- 1 Levante a tampa dos documentos.
- 2 Usando as guias do documento à esquerda, centre o documento com a face para baixo no vidro do scanner.



- 3 Feche a tampa dos documentos.

### ! AVISO

Se o documento for um livro ou for espesso, não feche a tampa violentamente nem a pressione.



## Modo temporizador

O aparelho possui três teclas de modo no painel de controlo: **Fax**, **Digitalizar** e **Copiar**.

Pode definir quanto tempo o aparelho demora a voltar para o modo Fax depois da última operação de cópia ou digitalização. Se seleccionar **Desl.**, o aparelho permanece no modo que utilizou da última vez.

(apenas MFC-7840W) Além disso, esta definição define o tempo que o aparelho demora a mudar do utilizador individual para o utilizador público aquando da utilização de Bloqueio de Função Segura. (Consulte *Alternar Utilizadores* na página 27.)



- 1 Prima **Menu**, **1**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **0 Seg**, **30 Segs**, **1 Min**, **2 Mins**, **5 Mins** ou **Desl.**  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Configurações do papel

### Tipo de Papel

Configure o aparelho para o tipo de papel que pretende utilizar. Assim, estará a optimizar a qualidade de impressão.

- 1 Prima **Menu**, **1**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para escolher **Fino**, **Comum**, **Espesso**, **Mais espesso**, **Transparência** ou **Papel Reciclado**.  
Prima **OK**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

### Tamanho do papel

É possível utilizar sete formatos de papel para a impressão de cópias: **A4**, **Letter**, **Executive**, **A5**, **A6**, **B5** e **B6** e dois formatos para a impressão de faxes: **A4** ou **Letter**.

Quando alterar o tamanho do papel na gaveta, também terá de alterar a configuração de tamanho de papel ao mesmo tempo para que o seu aparelho possa ajustar o documento ou o fax a receber na página.

- 1 Prima **Menu**, **1**, **3**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para escolher **A4**, **Letter**, **Executive**, **A5**, **A6**, **B5** ou **B6**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.



#### Nota

Se seleccionou **Transparência** como o tipo de papel (**Menu**, **1**, **2**) apenas poderá seleccionar o formato de papel **Letter** ou **A4** no passo 2.

## Configurações do volume

### Volume do Toque

---

Pode seleccionar um nível do volume de toque a partir de um leque de definições, de Alto a Desl.

No modo Fax, prima **⏏** ou **⏏**) para ajustar o nível do volume. O LCD indicará a definição actual e cada pressão da tecla alterará o volume para o nível seguinte. O aparelho mantém a nova configuração até que a altere de novo.

Pode também alterar o volume do toque com o menu:

- 1 Prima **Menu, 1, 4, 1.**
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar Desl, Baixo, Med ou Alto.  
Prima **OK.**
- 3 Prima **Parar/Sair.**

### Volume do Beeper

---

Quando o beeper está ligado, o aparelho emite um som sempre que premir uma tecla, cometer um erro ou após a recepção ou envio de um fax. Pode seleccionar um leque de níveis de volume, de Alto a Desl.

- 1 Prima **Menu, 1, 4, 2.**
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar Desl, Baixo, Med ou Alto.  
Prima **OK.**
- 3 Prima **Parar/Sair.**

### Volume do Altifalante

---

Pode seleccionar um leque de níveis de volume do altifalante, de Alto a Desl.

- 1 Prima **Menu, 1, 4, 3.**
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar Desl, Baixo, Med ou Alto.  
Prima **OK.**
- 3 Prima **Parar/Sair.**

## Horário automático de poupança de energia

Pode configurar o aparelho para mudar automaticamente para o Horário de Poupança de Energia. O aparelho irá adiantar-se automaticamente uma hora na Primavera e atrasar-se uma hora no Outono.

- 1 Prima **Menu 1, 5**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl.**  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Funcionalidades ecológicas

### Poupança de toner

Pode economizar o toner usando esta função. Quando configurar economizar toner para **Lig**, a impressão será mais clara. A configuração pré-definida é **Desl.**

- 1 Prima **Menu, 1, 6, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl.**  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.



#### Nota

Não recomendamos o modo Poupança de Toner para a impressão de Fotos ou imagens Cinzento Escala de cinzentos.

## Tempo de espera

A configuração do tempo de espera permite reduzir o consumo de energia desactivando o fusível enquanto o aparelho está no modo de espera.

Pode seleccionar por quanto tempo o aparelho deve estar em tempo de espera (de 00 a 99 minutos) antes de iniciar o modo espera. O temporizador reinicia automaticamente quando o aparelho receber um fax, dados do computador ou fizer uma cópia. O valor predefinido é 05 minutos.

Durante o modo espera, o LCD indica **Em espera**. Quando imprimir ou copiar no modo espera, ocorrerá um pequeno intervalo enquanto o fusível aquece.

- 1 Prima **Menu 1, 6, 2**.
- 2 Introduza a duração do período de espera do aparelho antes de introduzir o modo espera (00 a 99). Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.



#### Nota

Para **desactivar** o modo espera, prima **Iniciar** e **Opções** em simultâneo 2.  
Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Desl.**  
Prima **OK**.

## Contraste do LCD

Pode alterar o contraste para fazer com que o LCD fique mais claro ou mais escuro.

- 1 Prima **Menu, 1, 7**.
- 2 Prima **▲** para tornar o LCD mais escuro.  
Prima **▼** para tornar o LCD mais claro.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Segurança

É possível configurar o seu aparelho com vários níveis de segurança utilizando o Bloqueio de Definições e Bloqueio TX (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) ou Bloqueio de Função Segura (apenas MFC-7840W). Não poderá continuar a programar Faxes a Enviar ou Tarefas de Polling. No entanto, todos os Faxes Diferidos programados serão enviados mesmo se activar Bloqueio TX ou Bloqueio de Função Segura, para não se perderem.

### Bloqueio TX (apenas MFC-7320 e MFC-7440N)

Bloqueio TX permite evitar o acesso não autorizado ao aparelho. Enquanto Bloqueio TX se encontra activado, as seguintes operações encontram-se disponíveis:

- Recepção de faxes
- Reencaminhamento de Fax (se Reencaminhamento de Fax já se encontrava activado)
- Recolha Remota (se o Armazenamento de Faxes já se encontrava activado)
- Recepção PC-Fax (se Recepção PC-Fax já se encontrava activada)

Enquanto Bloqueio TX se encontrar activado, as seguintes operações NÃO estão disponíveis:

- Envio de faxes
- Cópia
- Impressão no PC
- Digitalização



#### Nota

- Para imprimir os faxes na memória, desactive a Bloqueio TX.

- Se se esquecer da palavra-passe de Bloqueio TX, contacte o seu revendedor Brother para solicitar assistência.

### Configurar a palavra-passe



#### Nota

Se já configurou a palavra-passe, não necessita de a configurar novamente.

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe utilizando números 0-9.  
Prima **OK**.
- 3 Se estiver a introduzir a palavra-passe pela primeira vez, o LCD indicará *Verif:.*
- 4 Reintroduza a palavra-passe correcta.  
Prima **OK**.
- 5 Prima **Parar/Sair**.

### Alterar a palavra-passe de Bloqueio TX

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para escolher *Config. Password*.  
Prima **OK**.
- 3 Introduzida a palavra-passe de quatro dígitos registada.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe nova.  
Prima **OK**.
- 5 Se o LCD apresentar *Verif:.*, reintroduza a palavra-passe nova.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

## Bloqueio de Função Segura (apenas MFC-7840W)

O Bloqueio de Função Segura permite restringir o acesso a determinadas funções do aparelho (Tx Fax, Rx Fax, Cópia, Digitalização e Impressão <sup>1</sup>).

Esta função também impede os utilizadores de alterar as predefinições do aparelho limitando o acesso às definições do menu.

É necessário desactivar pelo menos uma função para activar o Bloqueio da Função Codificado para o utilizador geral.

Antes de utilizar as funções de segurança é necessário introduzir primeiro uma palavra-passe de administrador.

O acesso a funções restritas pode ser activado criando um utilizador restrito. Os utilizadores restritos têm que introduzir uma palavra-passe de utilizador para poderem utilizar o aparelho.

Anote num local seguro a sua palavra-passe. Se se esquecer da palavra-passe, contacte o seu revendedor Brother para solicitar assistência.

<sup>1</sup> Impressão inclui Enviar PC-Fax assim como todas os trabalhos de impressão.



### Nota

- Pode definir um máximo de 10 utilizadores individuais e um utilizador Público.
- Quando configurar um utilizador Público, pode limitar uma ou mais funções do aparelho a todos os utilizadores que não possuem uma palavra-passe.
- Só os administradores podem definir as limitações e efectuar alterações para cada utilizador.
- Quando Impressão se encontra desactivado, os trabalhos de impressão serão perdidos sem notificação.
- Quando Bloqueio de Função Segura se encontra activado, apenas é possível utilizar 1.Contraste, 6.Tx polling ou 7.Config.pg.ros no menu Fax. Se Tx Fax se encontrar activado, não é possível utilizar nenhuma função do menu Fax.

- Recepção por Polling está activada apenas quando a Transmissão e Recepção de faxes estão activadas.

### Definir a palavra-passe do administrador

A palavra-passe definida neste passo é para o administrador. Esta palavra-passe é utilizada para configurar utilizadores e para activar/desactivar o Bloqueio da Função Codificado. (Consulte *Configurar utilizadores restritos* na página 26 e *Activar Bloqueio da Função Codificado* na página 27.)

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe utilizando números 0-9.  
Prima **OK**.
- 3 Reintroduza a palavra-passe quando o LCD indicar *Verif:.*  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

### Alterar a palavra-passe do administrador

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para escolher *Config. Password*.  
Prima **OK**.
- 3 Introduzida a palavra-passe de quatro dígitos registada.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe nova.  
Prima **OK**.
- 5 Se o LCD apresentar *Verif:.*, reintroduza a palavra-passe nova.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

## Configurar Utilizador público

Pode configurar o utilizador Público. Os utilizadores Públicos não precisam de introduzir uma palavra-passe.



### Nota

É necessário desactivar pelo menos uma função para activar Bloqueio de Função Segura ou Utilizador público.

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Conf.Utilizad..** Prima **OK**.
- 3 Introduza a palavra-passe **Administrador**. Prima **OK**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Público**. Prima **OK**.
- 5 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Activ.** ou **Desac.** para **Tra. Fax**. Prima **OK**. Após ter definido a **Tx Fax**, repita este passo para **Rec. Fax**, **Cópia**, **Digit e Impr.PC**. Prima **OK**.



### Nota

É possível definir **Impr.PC** apenas para o Utilizador público. Se desactivar **Impr.PC** para Utilizadores públicos irá igualmente desactivar a **Impr.PC** para todos os utilizadores restritos.

- 6 Prima **Parar/Sair**.

## Configurar utilizadores restritos

Pode configurar utilizadores com restrições e uma palavra-passe.

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Conf.Utilizad..** Prima **OK**.
- 3 Introduza a palavra-passe **Administrador**. Prima **OK**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Utilizador01**. Prima **OK**.
- 5 Utilize o teclado numérico para introduzir o nome do utilizador. (Consulte *Introduzir texto* na página 145.) Prima **OK**.
- 6 Introduza uma palavra-passe de quatro dígitos para o utilizador. Prima **OK**.
- 7 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Activ.** ou **Desac.** para **Tra. Fax**. Prima **OK**. Após ter definido a **Tx Fax**, repita este passo para **Rec. Fax**, **Cópia** e **Digit**. Prima **OK**.
- 8 Repita 4 a 7 para introduzir qualquer utilizador e palavra-passe adicional.
- 9 Prima **Parar/Sair**.



### Nota

Não é possível utilizar uma palavra-passe igual à de outro utilizador.

## Activar/Desactivar Bloqueio da Função Codificado

Se tiver introduzido uma palavra-chave incorrecta, quando segue as instruções em baixo, o LCD indica *Pal-passe errada*. Reintroduza a palavra-passe correcta.

### Activar Bloqueio da Função Codificado

- 1 Prima **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Fechar Off-On*. Prima **OK**.
- 3 Introduza a sua palavra-passe- de quatro dígitos como administrador. Prima **OK**.

### Desactivar Bloqueio de Função Codificado

- 1 Prima **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Fechar On-Off*. Prima **OK**.
- 3 Introduza a sua palavra-passe- de quatro dígitos como administrador. Prima **OK**.

## Alternar Utilizadores

Esta configuração permite que um utilizador restrito inicie a sessão no aparelho quando Bloqueio da Função Codificado está activado.



### Nota

Quando um utilizador restrito acabou de utilizar o aparelho, este volta à configuração Público e à configuração Modo Temporizador ao mesmo tempo (**Menu, 1, 1**). (Consulte *Modo temporizador* na página 21. Além disso, pode sair de um utilizador individual premindo a tecla de Modo iluminada.)

- 1 Prima, ao mesmo tempo, **Alterna e Segura**.

```
Alte.Utilizad.
PIN:XXXX
```

- 2 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos. Prima **OK**.

### Quando o modo Cópia se encontra desactivado:

- 1 Prima a tecla **Copiar** .

```
Acesso Negado
```

- 2 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos. Prima **OK**.

### Quando o modo Digitalização se encontra desactivado:

- 1 Prima a tecla **Digitalizar** .

```
Acesso Negado
```

- 2 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos. Prima **OK**.

## Bloqueio de Configuração

A função Bloqueio da Configuração permite-lhe introduzir uma palavra-passe para evitar o acesso não autorizado às configurações do seu aparelho.

Anote num local seguro a sua palavra-passe. Se se esquecer da palavra-passe, contacte o seu revendedor Brother.

Quando Bloqueio da Configuração está **Lig**, não pode alterar as definições seguintes sem uma palavra-passe:

- Data/Hora
- ID do aparelho
- Definições de Marcação Rápida
- Modo Temporizador
- Tipo de Papel
- Tamanho do Papel
- Volume
- Horário de Poupança de energia automático
- Ecologia
- Contraste do LCD
- Bloqueio da Configuração
- Restrição de Marcação
- Bloqueio TX  
(apenas MFC-7320 e MFC-7440N)

### Configurar a palavra-passe

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Introduza um número de quatro dígitos para a palavra-passe utilizando números 0-9.  
Prima **OK**.
- 3 Reintroduza a palavra-passe quando o LCD indicar **Verif:.**  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

### Alterar a palavra-passe do bloqueio da configuração

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Config. Password**.  
Prima **OK**.
- 3 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza um número de quatro dígitos como nova palavra-passe.  
Prima **OK**.
- 5 Re-introduza a sua nova palavra-passe quando o LCD indicar **Verif:.**  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

### Activar/Desactivar a função Bloqueio da Configuração

Se tiver introduzido uma palavra-chave incorrecta, quando segue as instruções em baixo, o LCD indica **Pal-passe errada**. Reintroduza a palavra-passe correcta.

#### Activar o bloqueio da configuração

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig**.  
Prima **OK**.
- 3 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

#### Desactivar o bloqueio da configuração

- 1 Prima **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Introduza a sua palavra-passe de quatro dígitos.  
Prima **OK** duas vezes.
- 3 Prima **Parar/Sair**.



## Restringir marcação

Esta função destina-se a evitar que utilizadores enviem faxes ou que efectuem chamadas para um número errado acidentalmente. Pode configurar o aparelho para restringir a marcação através do teclado de marcação, Um Toque e Marcação Rápida.

Se escolher **Desligado**, o aparelho não restringe o método de marcação.

Se seleccionar **Intr # 2 vezes**, o aparelho irá solicitar que reintroduza o número e depois se reintroduzir o mesmo número correctamente, o aparelho irá iniciar a marcação. Se reintroduzir o número errado, o LCD irá indicar uma mensagem de erro.

Se seleccionar **Ligado**, a máquina irá restringir todos os envios de faxes e chamadas efectuadas para esse método de marcação.

## Restrição do teclado de marcação

- 1 Prima **Menu, 2, 6, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Desligado, Intr # 2 vezes** ou **Ligado**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Restrição Um Toque

- 1 Prima **Menu, 2, 6, 2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Desligado, Intr # 2 vezes** ou **Ligado**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Restrição Marcação Rápida

- 1 Prima **Menu, 2, 6, 3**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Desligado, Intr # 2 vezes** ou **Ligado**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.



### Nota

- A configuração **Intr # 2 vezes** não funcionará se utilizar um telefone externo antes de introduzir o número. Não será solicitado a reintroduzir o número.
- O aparelho não consegue restringir a marcação através da tecla **Remarc/Pausa**.
- Se seleccionou **Ligado** ou **Intr # 2 vezes**, não é possível utilizar a função **Distribuição** e não é possível combinar os números de marcação rápida aquando da marcação.





# Fax

---


<b>Enviar um fax</b>	<b>32</b>
<b>Receber um Fax</b>	<b>39</b>
<b>Serviços e dispositivos externos</b>	<b>44</b>
<b>Marcar e guardar números</b>	<b>50</b>
<b>Opções de ligação remota para fax</b>	<b>55</b>
<b>Polling</b>	<b>62</b>
<b>Imprimir relatórios</b>	<b>65</b>

# 5

## Enviar um fax


### Como enviar faxes

#### Introduzir o modo fax

Para aceder ao modo fax, prima  (Fax), e a tecla acende a verde.

#### Enviar um fax a partir do ADF

Usar o ADF é o modo mais fácil de enviar um fax. Para cancelar um fax em progresso prima **Parar/Sair**.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o seu documento com a face *virada para cima* no ADF.
- 3 Marque o número de fax. (Consulte *Como marcar* na página 50.)
- 4 Prima **Iniciar**.  
O aparelho digitaliza as páginas para a memória e envia o documento.




#### Nota

Se aparecer a mensagem *Memória Cheia* durante a digitalização de um documento para a memória, prima **Parar/Sair** para cancelar ou **Iniciar** para enviar as páginas digitalizadas.

### Enviar um fax através do vidro do scanner

Pode usar o vidro do digitalizador para enviar faxes das páginas de um livro ou uma página de cada vez. O tamanho dos documentos pode ir até Letter ou A4. Prima **Parar/Sair** para cancelar um fax em progresso.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o seu documento com a face *virada para baixo* no vidro do scanner.
- 3 Marque o número de fax. (Consulte *Como marcar* na página 50.)
- 4 Prima **Iniciar**.  
O aparelho inicia a digitalização da primeira página.
- 5 Após o aparelho ter digitalizado a página, o LCD pede para escolher uma das seguintes opções:

Página seguinte?  
1.Sim 2.Não(Env)

- Prima **1** para enviar outra página. Vá para **6**.
- Prima **2** ou **Iniciar** para enviar o documento. Vá para **7**.

- 6 Coloque a próxima página no vidro do digitalizador, prima **OK**. Repita a fase **5** e **6** por cada página adicional.

Config. Pág. Segui  
Depois prima OK

- 7 O aparelho envia automaticamente o fax.



### Nota

Quando enviar várias páginas a partir do vidro do digitalizador, a transmissão em tempo real deve estar configurada para Desl. (Consulte *Transmissão em tempo real* na página 36.)

## Cancelar um fax em progresso

Prima **Parar/Sair** para cancelar o fax. Se premir **Parar/Sair** enquanto o aparelho está a marcar ou enviar, o LCD indicará

1. limpar 2. sair, prima **1** para cancelar o fax.

## Distribuição


Distribuição permite enviar a mesma mensagem de fax para vários números de fax. Pode incluir números Grupos, Um Toque, Marcação Rápida e até 50 números de marcação manual na mesma distribuição.

Pode distribuir faxes, no máximo, para 258 números diferentes. Isto vai depender de quantos grupos, códigos de acesso ou números de cartão de crédito tiver memorizado e, de quantos faxes estão programados ou guardados na memória.



### Nota

Utilize **Busca/Marc Rápida** para ajudá-lo a seleccionar facilmente os números.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Introduza um número.  
Prima **OK**.  
Pode utilizar números de Um toque, Marcação Rápida, de Grupo ou um número introduzido manualmente utilizando o teclado de marcação.  
(Consulte *Como marcar* na página 50.)

- 4 Repita o processo 3 até ter introduzido todos os números de fax para os quais pretende distribuir faxes.

- 5 Prima **Iniciar**.

Depois de terminada a distribuição, é imprimido um Relatório de Distribuição para o informar dos resultados.

## Cancelar uma distribuição em progresso


Durante a distribuição pode cancelar o fax que está a ser enviado ou toda a tarefa de distribuição.

- 1 Prima **Menu, 2, 7**.  
O LCD irá apresentar o fax que está a ser marcado (por exemplo, #001 0123456789) e o número do trabalho de distribuição (por exemplo, Multidifusão#001).
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o número do trabalho que pretende cancelar.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **1** para eliminar o número do trabalho ou **2** para sair.  
Se decidir cancelar apenas o fax que está a ser enviado 2, o aparelho pergunta se quer cancelar a distribuição.  
Prima **1** para limpar a tarefa de distribuição completa ou **2** para sair.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Operações de envio adicionais

### Enviar faxes usando configurações múltiplas

Antes de enviar um fax, pode alterar qualquer combinação destas configurações: contraste, resolução, modo internacional, timer de fax programado, transmissão em polling, transmissão em tempo real ou transmissão da configuração da página de rosto.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax . Após a aceitação de cada configuração, o LCD pergunta se pretende introduzir mais configurações.

```
Próximo
1.sim 2.não
```

- 2 Efectue um dos seguintes passos.
  - Para seleccionar configurações adicionais, prima **1**. O LCD volta para o *Conf. envio* menu para que possa escolher outra definição.
  - Se tiver terminado a selecção das configurações, prima **2** e vá para o próximo passo para enviar o seu fax.

### Página de rosto electrónica

Se ainda *não* tiver programado a ID do aparelho esta função não funciona. (Consulte o *Guia de Instalação Rápida*.)

Pode enviar automaticamente uma página de rosto com todos os faxes. A sua página de rosto inclui o ID do aparelho, um comentário e o nome (ou número) guardado na memória Um Toque ou Marcação Rápida.

Se seleccionar *Próximo fax:Lig* pode também exibir os números das páginas na página de rosto.

Pode seleccionar um dos seguintes comentários predefinidos.

- 1.Coment. Desl
- 2.Favor ligar

3.Urgente

4.Confidencial


Em vez de utilizar um dos comentários pré-definidos, pode introduzir duas mensagens pessoais comum comprimento de, no máximo, 27 caracteres. Sirva-se da tabela na página página 145 para a introdução de caracteres.

(Consulte *Criar comentários personalizados* na página 34.)

- 5.(Utilizador definido)
- 6.(Utilizador definido)

### Criar comentários personalizados


Pode configurar até dois comentários personalizados.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 8**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para escolher a posição 5. ou 6. para memorizar o seu comentário. Prima **OK**.
- 4 Utilize o teclado de marcação para introduzir um comentário personalizado. Prima **OK**.

Sirva-se da tabela da página página 145 para a introdução de caracteres.

### Enviar uma página de rosto para o fax seguinte


Se desejar enviar uma página de rosto apenas para o fax seguinte, o aparelho pede-lhe que introduza o número de páginas que está a enviar de forma a que possam ser imprimidos na página de rosto.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu, 2, 2, 7**.

- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar  
Próximo fax:Lig  
(ou Próximo fax:Desl).  
Prima **OK**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar um  
comentário.  
Prima **OK**.
- 6 Introduza dois dígitos para indicar o  
número de páginas que está a enviar.  
Prima **OK**.  
Por exemplo, prima **0, 2** para duas  
páginas ou introduza **0, 0** para deixar o  
número de páginas em branco. Se  
cometer algum erro, prima ◀ ou  
**Limpar/Voltar** para voltar atrás e  
reintroduzir o número de páginas.


### Enviar uma página de rosto para todos os faxes

Pode configurar o aparelho para enviar uma página de rosto sempre que enviar um fax.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar Lig  
(ou Desl).  
Prima **OK**.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar um  
comentário.  
Prima **OK**.

### Usar uma página de rosto impressa

Se quiser usar uma página de rosto impressa onde possa escrever, pode imprimir uma amostra e depois anexá-la ao fax.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar  
Imprimir amostr.  
Prima **OK**.

- 4 Prima **Iniciar**.
- 5 Depois de o aparelho imprimir uma  
cópia da sua página de rosto, prima  
**Parar/Sair**.


## Contraste

Na maioria dos documentos, a configuração predefinida de **Auto** terá os melhores resultados. Essa configuração selecciona automaticamente o contraste mais adequado para o documento.

Se o documento for muito claro ou muito escuro, a alteração do contraste pode melhorar a qualidade do fax.

Utilize **Escuro** para que o documento enviado por fax fique mais claro.

Utilize **Claro** para que o documento enviado por fax fique mais escuro.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu, 2, 2, 1**.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Auto**,  
**Claro** ou **Escuro**.  
Prima **OK**.




### Nota

Mesmo se seleccionar **Claro** ou **Escuro**, o aparelho enviará o fax utilizando a configuração **Auto** se seleccionar **Foto** como a Resolução do Fax.


## Alterar a resolução do fax

A qualidade de um fax pode ser melhorada alterando a resolução de fax. A resolução pode ser alterada para o próximo fax *ou* para todos os faxes.

### Para alterar a resolução de fax para o próximo fax

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Resolução** e, de seguida, ▲ ou ▼ para seleccionar a resolução. Prima **OK**.

### Alterar a resolução predefinida de fax

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu**, **2**, **2**, **2**.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar a resolução que pretende. Prima **OK**.



#### Nota

Pode escolher quatro definições de resolução diferentes.

Standard:

Adequada para a maioria de documentos digitados.

Fina:

Adequada para impressão pequena e transmite um pouco mais lentamente do que a resolução Standard.

S.Fina:

Adequada para impressão pequena ou imagens e transmite mais lentamente do que a resolução Fina.

Foto:

Utilize quando o documento apresentar vários tons de cinzento ou quando se tratar de uma fotografia. Isto corresponde ao tempo mais lento de transmissão.

## Acesso duplo

Pode marcar um número e iniciar a digitalização do fax para a memória—mesmo quando o aparelho estiver a enviar a partir da memória, a receber faxes ou a imprimir dados do computador. O LCD indicará o número do trabalho novo.

O número de páginas que pode digitalizar varia conforme os dados que está a imprimir nas páginas.



#### Nota

Se receber uma mensagem *Memória Cheia* durante a digitalização da primeira página de um fax, prima **Parar/Sair** para cancelar a digitalização.

Se receber a mensagem *Memória Cheia* durante a digitalização de outra página, pode premir **Iniciar** para enviar as páginas digitalizadas até então ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.

## Transmissão em tempo real

Quando envia um fax, o aparelho digitaliza os documentos na memória antes de os enviar. De seguida, assim que a linha telefónica estiver livre, o aparelho iniciará a marcação e o envio.

Se a memória está cheia, o aparelho enviará o documento em tempo real (mesmo se *Tx imediata* é configurado para *Desl*).

Por vezes, pode querer enviar urgentemente um documento importante sem esperar pela transmissão da memória. Pode configurar *Tx imediata* para *Lig* em todos os documentos ou *Próximo fax:Lig* apenas para o próximo fax.




#### Nota


Na Transmissão em Tempo real, a função *remarcação automática* não funciona quando utilizar o vidro do digitalizador.




## Enviar em tempo real para todos os faxes

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig.**  
Prima **OK**.

## Enviar em tempo real apenas para o próximo fax

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar  
**Próximo fax:Lig.**  
Prima **OK**.


## Cancelar o envio em tempo real apenas para o próximo fax

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar  
**Próximo fax:Desl.**  
Prima **OK**.

## Modo Internacional


Se tiver dificuldades em enviar um fax para o estrangeiro devido a uma má ligação, active o Modo Internacional.

Trata-se de uma configuração temporária que apenas está activa para o envio do próximo fax.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu, 2, 2, 9**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl.**  
Prima **OK**.

## Fax diferido

Pode memorizar até 50 faxes para enviar nas próximas 24 horas.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu, 2, 2, 3**.
- 4 Introduza a hora (formato de 24 horas) em que pretende enviar o fax.  
*(Por exemplo, introduza 19:45 para 7:45 da tarde)*  
Prima **OK**.




### Nota

O número de páginas que pode digitalizar para a memória varia conforme a quantidade de dados imprimidos em cada página.

## Transmissão de lote diferida

Antes de enviar faxes programados, o aparelho economiza organizando todos os documentos na memória por ordem de destino e hora programada.

Todos os faxes que são programados para envio simultâneo para o mesmo número de fax, são enviados como um único fax, poupando tempo na transmissão.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 2, 4**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl.**  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Verificar e cancelar trabalhos em espera

---

Verifique quais os trabalhos da memória que estão a aguardar o envio. Se não há nenhum trabalho pendente, o LCD mostra *Sem trab. Esper..* Pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.


- 1 Prima **Menu**, **2**, **7**.  
O número de trabalhos à espera de envio é apresentado.
- 2 Efectue um dos seguintes passos:
  - Prima **▲** ou **▼** para percorrer a lista de trabalhos em espera, prima **OK** para seleccionar um trabalho e, depois prima **1** para cancelá-lo.
  - Prima **2** para sair sem cancelar.
- 3 Quando terminar, prima **Parar/Sair**.

## Enviar um fax manualmente

---

### Transmissão manual

A transmissão manual permite ouvir o tom de marcação, toques e tons de recepção de fax enquanto envia o fax.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Levante o auscultador de um telefone externo e aguarde um sinal de marcação.
- 4 Marque o número de fax para o qual deseja ligar.
- 5 Quando ouvir o sinal de fax, prima **Iniciar**.
  - Se estiver a utilizar o vidro do scanner, prima **1** para enviar um fax.
- 6 Se levantou o auscultador de um telefone externo, pouse-o.

## Mensagem memória cheia

---

Se receber uma mensagem *Memória Cheia* durante a digitalização da primeira página de um fax, prima **Parar/Sair** para cancelar o fax.

Se receber uma mensagem *Memória Cheia* durante a digitalização de outra página, poderá optar entre premir **Iniciar** para enviar as páginas digitalizadas até então, ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.



### Nota

---

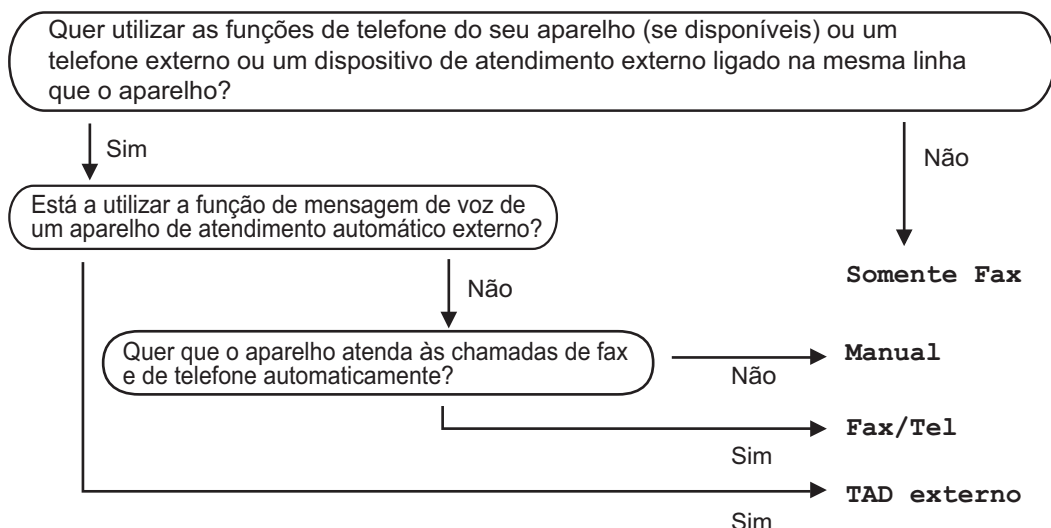
Se receber uma mensagem *Memória Cheia* enquanto estiver a enviar um fax e não quiser apagar os faxes armazenados para limpar a memória, pode enviar o fax em tempo real. (Consulte *Transmissão em tempo real* na página 36.)

---

## Modos de recepção

Deve seleccionar o modo de recepção consoante os dispositivos externos e serviços telefónicos que tiver em linha. Os seguintes diagramas irão ajudá-lo a escolher o modo correcto. (Para mais informações sobre os modos de recepção, consulte *Utilizar o modos de recepção* na página 40.)

### Seleccionar o modo de recepção



Para configurar o modo de recepção, siga as seguintes instruções.

- 1 Prima **Menu, 0, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o modo de recepção.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

O LCD irá mostrar o modo de recepção actual.

## Utilizar o modos de recepção

Alguns modos de recepção respondem automaticamente (*Somente Fax e Fax/Tel*). Pode desejar alterar o número de toques antes de utilizar estes modos. (Consulte *Número de toques* na página 41.)

### Fax apenas

---

*Somente Fax* modo responderá automaticamente a cada chamada como fax.

### Fax/Tel

---

O modo *Fax/Tel* ajuda-o a gerir automaticamente as chamadas recebidas identificando se se trata de chamadas de fax ou de voz e tratando as chamadas de uma das formas seguintes:

- Os faxes serão automaticamente recebidos.
- Chamadas de voz fazem iniciar o pseudo-toque F/T para adverti-lo que tem de atender a chamada. O pseudo-toque F/T é um toque duplo rápido emitido pelo aparelho.

(Consulte também *Tempo de toque F/T (apenas Modo Fax/Tel)* na página 41 e *Número de toques* na página 41.)

## Manual

---

O modo *Manual* desactiva todas as funções de atendimento automático de chamadas.

Para receber um fax no modo *Manual* prima **Iniciar** ou quando ouvir o sinais de fax (sinais curtos repetidos). Também pode utilizar a função *Detectar Fax* para receber faxes levantando o auscultador na mesma linha do aparelho.

(Consulte também *Detectar fax* na página 41.)

## TAD externo

---

O modo *TAD externo* permite que um mecanismo de atendimento externo lide com as chamadas recebidas. As chamadas recebidas serão tratadas nas seguintes formas:

- Os faxes serão automaticamente recebidos.
- Os emissores de voz podem gravar uma mensagem no TAD externo.


(Para mais informações consulte *Ligar um TAD externo* na página 46.)

# Configurações do modo de recepção

## Número de toques

O número de toques configura o número de vezes que o aparelho toca antes de atender a chamada nos modos *Somente Fax* e *Fax/Tel.*

Se tiver telefones externos ou extensões na mesma linha do aparelho, escolha o número máximo de toques. (Consulte *Operações a partir de extensões* na página 47 e *Detectar fax* na página 41.)


- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu**, **2**, **1**, **1**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para escolher quantas vezes a linha toca antes de o aparelho atender.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Tempo de toque F/T (apenas Modo Fax/Tel)

Quando alguém liga para o seu aparelho, você e o seu interlocutor ouvirão o toque normal do telefone. O número de toque é definido pela configuração de toques.

No caso da chamada ser um fax, o seu aparelho recebe-o; contudo, no caso de ser uma chamada de voz o aparelho começa a tocar o toque F/T (um toque duplo rápido) durante o tempo que definiu na configuração do tempo de toques F/T. Se ouvir o toque F/T, isto significa que tem uma chamada em linha.

Visto que o pseudo toque F/T é emitido pelo aparelho, as extensões e os telefones externo não *tocam*; no entanto, pode atender a chamada em qualquer telefone. (Para mais informações consulte *Usar Códigos Remotos* na página 48.)

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu**, **2**, **1**, **2**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar durante quanto tempo o aparelho toca para indicar chamada de voz (20, 30, 40 ou 70 segundos).  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Detectar fax

Activar detectar fax *Lig* permite ao aparelho receber automaticamente chamadas de fax, se levantar qualquer auscultador na mesma linha que o aparelho.


Quando visualiza *Recebendo* no LCD ou quando ouve "ruídos" através do auscultador que está a utilizar, pouce o auscultador e o aparelho irá receber o fax.

Se esta função estiver definida para *Lig*, mas o aparelho não faz a ligação automática de uma chamada de fax quando levanta o auscultador de uma extensão ou de telefone externo, prima \*51 no telefone externo ou na extensão. (Consulte *Operações a partir de extensões* na página 47.)



### Nota

- É necessário activar a definição *Códigos Remotos* para utilizar o *Código de Activação Remota* \*51. (Consulte *Usar Códigos Remotos* na página 48.)
- Se utilizar um modem ou enviar faxes a partir de um computador na mesma linha telefónica e o aparelho os interceptar, defina *Recep. Fácil para Desl.*


- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu**, **2**, **1**, **3**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Lig* ou *Desl.*  
Prima **OK**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Configurar a densidade da impressão

---

Pode ajustar a densidade da impressão, tornando as páginas mais claras ou mais escuras.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 7**.
- 3 Prima **▲** para tornar a impressão mais escura.  
Ou prima **▼** para tornar a impressão mais clara.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.


## Operações de recepção adicionais

### Imprimir um fax a receber reduzido

---

Se seleccionar **Lig**, o aparelho reduz automaticamente cada página de um fax a receber para se adaptar a uma página de formato de papel A4 ou Letter.


O aparelho calcula o rácio de redução através da utilização do tamanho de página do fax e da sua configuração do tamanho de papel (**Menu, 1, 3**).

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 5**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl**.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

### Definir o carimbo de recepção de fax

---

Pode configurar o aparelho para imprimir a data e a hora de recepção na zona central superior de cada página de fax recebido.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 9**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl**.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.



#### Nota

---

Certifique-se de que ajustou a data e a hora no aparelho.

---

## Receber faxes na memória


Quando acabar o papel da gaveta durante a recepção de um fax, o ecrã mostra **Sem Papel**, para pedir que coloque papel na gaveta de papel. (Consulte *Colocar papel e suportes de impressão* na página 9.) Se não estiver em condições de colocar papel na gaveta, acontece o seguinte:

### Se Receber memór. está Lig:

O aparelho continua a receber o fax, embora as restantes páginas sejam armazenadas em memória, em função da memória disponível. Os faxes posteriores também serão armazenados na memória até esta ficar cheia. Quando a memória está cheia o aparelho deixa automaticamente de atender as chamadas. Para imprimir os faxes, coloque papel na gaveta do papel.

### Se Receber memór. está Desl:

O aparelho continua a receber o fax, embora as restantes páginas sejam armazenadas em memória, em função da memória disponível. A partir daí, o aparelho não atende automaticamente as chamadas até colocar papel na gaveta. Para imprimir o último fax recebido, coloque papel na gaveta.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 6**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl**.  
Prima **OK**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

## Imprimir um fax a partir da memória

Se estiver a utilizar a função **Memorização de Fax (Menu, 2, 5, 1)**, pode imprimir ainda assim um fax a partir da memória quando está a trabalhar no seu aparelho. Consulte *Memorização de faxes* na página 56.

- 1 Prima **Menu, 2, 5, 3**.
- 2 Prima **Iniciar**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Serviços da linha telefónica

### Identificação de Chamadas

A função Identificação de Chamadas permite a utilização do serviço de assinantes Identificação de Chamadas oferecido por muitas companhias telefónicas locais. Contacte a sua companhia telefónica para obter mais detalhes. Este serviço exibe o número de telefone ou nome, se disponível, da pessoa que está a chamar à medida que a linha toca.

Após alguns toques, o LCD indicará o número de telefone da pessoa que está a chamar (e o nome, se disponível). Assim que atender a chamada, a informação de Identificação de Chamada desaparece do LCD, mas a informação da chamada permanece guardada na memória de Identificação de Chamadas.

- Verá os número (ou nome) no LCD.
- A mensagem `ID Desconhec.` significa que a chamada teve origem fora da sua área do serviço de Identificação de Chamadas.
- A mensagem `Cham. privada` significa que a pessoa que está a chamar bloqueou intencionalmente a transmissão da informação.

É possível imprimir uma lista com a informação de Identificação de Chamadas recebidas pelo seu aparelho. (Consulte *Imprimir a Lista de Identificação de Chamadas* na página 45.)



#### Nota

- O serviço de Identificação de Chamadas varia de acordo com os vários operadores. Contacte a sua companhia telefónica local para saber mais acerca do tipo de serviço disponível na sua área.
- Esta função pode não estar disponível em alguns países.

### Configurar a Identificação de Chamadas para Activado

Se tiver Identificação de Chamadas na sua linha, configure esta função para, de forma a que o número da pessoa que efectua a chamada apareça no LCD quando o telefone tocar.

- 1 Prima **Menu, 2, 0, 2.**
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar `Lig` (ou `Desl`).  
Prima **OK.**
- 3 Prima **Parar/Sair.**

### Visualizar a Lista de Identificação de Chamadas

O seu aparelho guarda a informação das últimas trinta chamadas na lista de Identificação de Chamadas. É possível visualizar ou imprimir esta lista. Quando a trigésima primeira chamada chega ao aparelho, substitui a informação da primeira chamada.

- 1 Prima **Menu, 2, 0, 2.**
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar `Exibir nr.`  
Prima **OK.**  
A Identificação de Chamada da última chamada irá aparecer no visor. Se não se encontrar guardada nenhuma Identificação, soará o beeper e `Sem ID chamada` aparecerá no visor.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para percorrer a memória de Identificação de Chamadas para seleccionar a Identificação de Chamadas que pretende visualizar e depois prima **OK.**  
O LCD mostra o número da pessoa que efectua a chamada, bem como a data e a hora da chamada.
- 4 Para concluir a visualização, prima **Parar/Sair.**



## Imprimir a Lista de Identificação de Chamadas

- 1 Prima **Menu**, **2**, **0**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Imprime relat..**  
Prima **OK**.  
Se não se encontrar guardada nenhuma Identificação, soará o beeper e Sem ID chamada aparecerá no LCD.
- 3 Prima **Iniciar**.
- 4 Após concluída a impressão, prima **Parar/Sair**.

## Definir o tipo de linha telefónica

Se estiver a ligar o aparelho a uma linha que funciona com PBX ou ISDN para enviar e receber faxes, é necessário mudar o Tipo de Linha Telefónica de forma correspondente seguindo os passos seguintes. Se estiver a utilizar uma linha que funciona com PBX, pode definir o seu aparelho para ter sempre acesso, ou não, a uma linha externa.

- 1 Prima **Menu**, **0**, **6**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **PBX**, **ISDN** (ou **Normal**).  
Prima **OK**.
- 3 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se seleccionou **ISDN** ou **Normal**, vá para 7.
  - Se seleccionou **PBX**, vá para 4.
- 4 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se pretender alterar o prefixo actual, prima **1** e vá para 5.
  - Se não pretender alterar o prefixo actual, prima **2** e vá para 7.
- 5 Introduza o prefixo do número (até 5 dígitos) no teclado de marcação.  
Prima **OK**.



### Nota

- Pode utilizar os números de 0 a 9, #, \* e !.  
(Prima **Tel/R** para mostrar “!”.)

Não é possível utilizar ! com nenhum outro número ou caracteres.

Se o seu sistema telefónico exigir uma remarcação temporizada, prima **Tel/R** para introduzir o intervalo.

- Se o modo de marcação por impulso estiver activado, # e \* não se encontram disponíveis para utilização.



- 6 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Sempre**.  
Prima **OK**.



### Nota

- Se seleccionar **Lig**, premindo **Tel/R** (o ecrã apresenta “!”.) terá acesso a uma linha externa.
- Se seleccionar **Sempre**, pode aceder a uma linha externa sem premir **Tel/R**.



- 7 Prima **Parar/Sair**.

## PBX e TRANSFERIR

O aparelho é, inicialmente, configurado para **Normal**, o que permite ligar o aparelho a uma linha PSTN Normal (Rede Telefónica Pública Comutada). No entanto, muitos escritórios usam um sistema central telefónico ou Posto Privado de Mudança Automática (PBX). O seu aparelho pode ser ligado à maioria dos tipos de PBX. A função de remarcação do aparelho suporta apenas remarcações temporizadas (TBR). TBR pode funcionar com vários sistemas PBX permitindo-lhe o acesso a uma linha externa, ou transferir chamadas para outra extensão. A função funciona quando premir **Tel/R**.

## Ligar um TAD externo

Pode ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD) à mesma linha telefónica do seu aparelho. Quando o TAD atende uma chamada, o seu aparelho “aguarda” pelos tons CNG (chamada de fax) enviados por um aparelho de fax emissor. Se os detectar, o aparelho atende a chamada e recebe o fax. Se não os detectar, o aparelho deixa o TAD registar uma mensagem de voz e o mostrador indica *Telefone*.

O TAD externo deve atender nos quatro toques (a configuração recomendada é dois toques). Isto porque o aparelho não detecta os tons CNG até o TAD externo atender a chamada. O aparelho emissor envia tons CNG com uma duração de oito a dez segundos. Não é aconselhável usar a função de poupança (economizador) no TAD externo, se este necessitar de mais de quatro toques para activar-se.

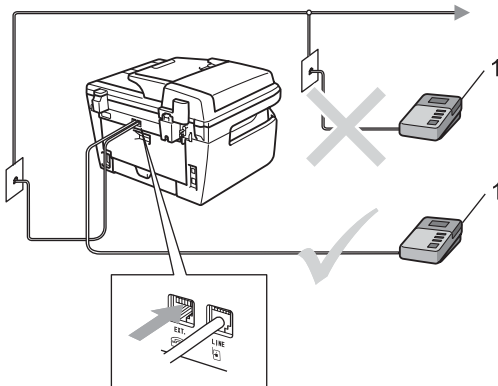


### Nota

Se tiver problemas na recepção dos faxes, reduza a configuração do número de toques no TAD externo.

## Ligações

O TAD externo deve ser ligado tal como indicado na ilustração a seguir.



1 TAD

- 1 Defina o seu TAD externo para um ou dois toques. (A configuração Número de Toques do aparelho não se aplica.)
- 2 Grave a mensagem de atendimento no TAD externo.
- 3 Configure o TAD para atender chamadas.
- 4 Configure o modo *Recepção para TAD externo*. (Consulte *Modos de recepção* na página 39.)

## Gravar uma Mensagem de Atendimento (OMG)

- 1 Grave 5 segundos de silêncio no início da mensagem. Isto permite ao aparelho detectar tons de fax.
- 2 Limite a duração da mensagem a 20 segundos.
- 3 Termine a sua mensagem de 20 segundos indicando o seu Código de Activação Remota para as pessoas que desejem enviar faxes manuais. Por exemplo: “Depois do sinal, deixe a sua mensagem ou envie um fax premindo \*51 e Iniciar.”



### Nota

- É necessário activar a definição Códigos Remotos para utilizar o Código de Activação Remota \*51. (Consulte *Usar Códigos Remotos* na página 48.)
- É aconselhável começar a OMG com um período de silêncio de 5 segundos porque o aparelho não detecta tons de fax com vozes. Pode tentar eliminar esta pausa, mas se o aparelho não receber correctamente, deve voltar a gravar a OMG para incluir a pausa.

## Ligações multi-linhas (PBX)

Aconselhamos que contacte a empresa que instalou o PBX para solicitar a ligação do seu aparelho. Se tiver um sistema multi-linhas, sugerimos que peça à pessoa que o instalar para ligar a unidade à última linha do sistema. Deste modo, o aparelho não é activado sempre que o sistema receber uma chamada telefónica. Se todas as chamadas a receber forem atendidas por uma operadora, aconselhamos de configurar o Modo de Recepção para *Manual*.

Não podemos garantir que o aparelho funcione correctamente com um PBX em todas as situações. Quaisquer problemas com o envio ou recepção de faxes devem ser comunicados primeiro à empresa que gere o PBX.

## Telefones externos e extensões



### Nota

Tem de activar a definição Códigos Remotos para utilizar o Código de Activação Remota \*51 e o Código de Desactivação Remota #51. (Consulte *Usar Códigos Remotos* na página 48.)

## Operações a partir de extensões

Se atender uma chamada de fax numa extensão ou num telefone externo que se encontra correctamente ligado ao aparelho na tomada correcta do aparelho, pode fazer com que o aparelho atenda a chamada utilizando o Código de Activação Remota. Quando prime o Código de Activação Remota \*51 o aparelho começa a receber o fax.

### Se atender uma chamada e não houver ninguém na linha:

Parta do princípio que está a receber um fax manual.

Prima \*51 e espere pelo ruído ou até que o LCD do aparelho indique *Recebendo*, e, de seguida, desligue.



### Nota

Também pode utilizar a função Detectar Fax para fazer com que o aparelho atenda a chamada. (Consulte *Detectar fax* na página 41.)

## Apenas modo Fax/Tel

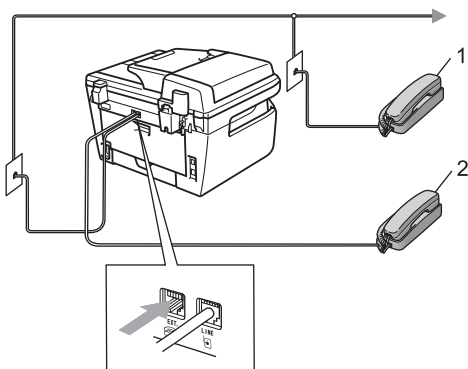
Quando o aparelho está em modo Fax/Tel, utiliza o Número de Toques F/T (pseudo/duplo toque) para o alertar para uma chamada de voz.

Levante o auscultador do telefone externo e, de seguida, prima **Tel/R** para atender.

Se estiver junto a uma extensão, tem que levantar o auscultador durante a Duração de Toques F/T e depois premir **#51** entre os toques pseudo/duplos. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, reenvie a chamada para o aparelho premindo **\*51**.

## Ligar um telefone externo ou extensão

Pode ligar um telefone destacado directamente ao aparelho tal como a figura a seguir ilustra.



**1 Extensão**

**2 Telefone externo**

Quando utilizar um telefone externo, o LCD indica *Telefone*.

## Utilizar um telefone sem fios externo não Brother

Se o seu telefone sem fios não Brother estiver ligado à tomada fio da linha telefónica do aparelho (consulte a página 48) e se habitualmente leva consigo o telefone sem fios para outro local, é mais fácil atender chamadas durante o Atraso de Toque.

Se deixar o aparelho atender primeiro, terá que ir até ao aparelho para poder premir **Tel/R** para transferir a chamada para o telefone sem fios.

## Usar Códigos Remotos

### Código de Activação Remota


Se atender uma chamada de fax num telefone externo ou extensão, pode pedir ao aparelho para atender a chamada premindo o Código de Activação Remota **\*51**. Aguarde os sons estridentes e, de seguida, pose o auscultador. (Consulte *Detectar fax* na página 41.) A pessoa que lhe ligou terá que premir iniciar para enviar o fax.

### Código de Desactivação Remota

Se receber uma chamada de voz e o aparelho está no modo F/T, toca o pseudo-toque F/T (toque- duplo) para o alertar após o número de toques inicial. Se atender a chamada numa extensão pode desactivar o pseudo-toque F/T premindo **#51** (certifique-se de que prime *entre* os toques).

### Activar os códigos remotos


Tem de activar a definição Códigos Remotos para utilizar o Código de Activação Remota e o Código de Desactivação Remota.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Lig.*

- 4 Se não pretender alterar o código de Activação Remota, prima **OK**.
- 5 Se não pretender alterar o código de Desactivação Remota, prima **OK**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

### Alterar os códigos remotos

O código de Activação Remota predefinido é \*51. O código de Desactivação Remota predefinido é #51. Se ocorrerem problemas de ligação quando aceder ao TAD externo, tente alterar os códigos remotos de três dígitos, por exemplo ### e 555.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).  
Prima **OK**.
- 4 Se seleccionou **Lig** em 3, introduza o novo Código de Activação Remota.  
Prima **OK**.
- 5 Introduza o novo Código de Desactivação Remota.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

# 8

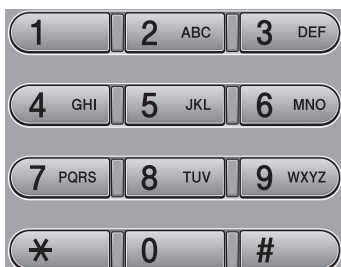
## Marcar e guardar números

### Como marcar

Pode fazer a marcação de uma das seguintes formas.

### Manual marcação

Utilize o teclado de marcação para introduzir todos os dígitos do número de telefone ou do fax.



### Um toque marcação

Prima a tecla Um toque que contém o número que pretende marcar. (Consulte *Guardar números de marcação de um toque* na página 51.)



Para marcar números Um Toque de 5 a 8, prima continuamente **Alterna** enquanto prime a tecla Um Toque.

### Rápida marcação

Prima **Busca/Marc Rápida** e introduza os três dígitos do número de Marcação Rápida. (Consulte *Guardar números de marcação rápida* na página 52.)



#### Nota

Se o LCD indicar *Não registado* quando introduz um número Um Toque ou Marcação Rápida, isto significa que aí não se encontra guardado nenhum número.

### Procurar

Pode procurar por ordem alfabética os nomes guardados nas memórias Um toque e Marcação Rápida. (Consulte *Guardar números de marcação de um toque* na página 51 e *Guardar números de marcação rápida* na página 52.)

- 1 Prima **Busca/Marc Rápida**.
- 2 Prima ▼.
- 3 Prima o teclado de marcação para a primeira letra do nome. (Utilize a tabela em *Introduzir texto* na página 145 para o ajudar a introduzir as letras.) Prima **OK**.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para percorrer os nomes até encontrar aquele que está à procura. Prima **OK**.
- 5 Prima **Iniciar**.

### Nota

- Se não introduzir nenhuma letra e premir **OK** em **3**, irão aparecer todos os nomes registados. Prima **▲** ou **▼** para percorrer os nomes até encontrar aquele que está à procura.
- Se o LCD mostrar *Nn contacto loc.*, ao introduzir a primeira letra do nome, significa que o nome relativo à letra não foi armazenado.

## Remarcação de fax

Se enviar um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o aparelho remarca automaticamente três vezes com intervalos de cinco minutos.

Se enviar um fax manualmente e a linha estiver ocupada, prima **Remarc/Pausa**, aguarde pela resposta do outro aparelho de fax e, de seguida, prima **Iniciar** para tentar novamente. Se pretender efectuar uma segunda chamada para o último número marcado, pode poupar tempo premindo **Remarc/Pausa** e **Iniciar**.

**Remarc/Pausa** funciona apenas se fez a marcação através do painel de controlo.

## Memorizar números

Pode configurar o aparelho para efectuar os seguintes tipos de marcação fácil: Um Toque, Marcação Rápida e Grupos para Distribuição de faxes. Também pode especificar a resolução predefinida para cada número Um Toque e Marcação Rápida. Quando marca um número de marcação rápida, o LCD mostra o nome, se o guardou, ou o número. Juntamente com o número de fax também pode ser guardado um perfil de digitalização.

Se ocorrer uma falha de energia, os números de marcação rápida memorizados não são perdidos.

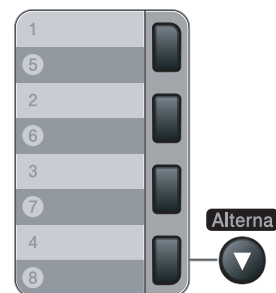
Um perfil de digitalização é a resolução e outras configurações de digitalização que selecciona quando memoriza um número.

## Memorizar uma pausa

Prima **Remarc/Pausa** para inserir uma pausa de 3,5 segundos entre os números. Pode premir **Remarc/Pausa** tantas vezes quantas as necessárias para aumentar a duração da pausa.

## Guardar números de marcação de um toque

O aparelho possui 4 teclas Um Toque onde pode guardar 8 números de fax ou telefone para marcação automática. Para aceder aos números de 5 a 8, prima continuamente **Alterna** enquanto prima a tecla Um Toque.



- 1 Prima **Menu**, **2**, **3**, **1**.
- 2 Prima a tecla Um toque na qual deseja memorizar um número.

- 3 Introduza o número (até 20 caracteres). Prima **OK**.
- 4 Efectue um dos seguintes passos:
  - Introduza o nome usando o teclado de marcação (até 15 caracteres). Prima **OK**.
  - Prima **OK** para guardar o número sem um nome.
- 5 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se quiser guardar uma resolução de fax juntamente com o número, prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Std*, *Fina*, *S.Fina* ou *Foto*. Prima **OK**.
  - Prima **OK** se não quiser alterar a resolução predefinida.
- 6 Efectue um dos seguintes passos:
  - Para memorizar outro número Um toque vá para 2.
  - Para terminar a memorização dos números Um Toque prima **Parar/Sair**.

## Guardar números de marcação rápida

É possível memorizar os números utilizados com mais frequência como números de Marcação Rápida, para que quando marcar tenha que premir apenas algumas teclas (**Busca/Marc Rápida**, o número de três dígitos e **Iniciar**). O aparelho consegue memorizar 200 números de Marcação Rápida (001 - 200).

- 1 Prima **Menu**, **2**, **3**, **2**.
- 2 Utilize o teclado de marcação para introduzir um número de localização de Marcação rápida de três dígitos (001-200). Prima **OK**.
- 3 Introduza o número (até 20 caracteres) Prima **OK**

- 4 Efectue um dos seguintes passos:
  - Introduza o nome usando o teclado de marcação (até 15 caracteres). Prima **OK**.
  - Prima **OK** para guardar o número sem um nome.
- 5 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se quiser guardar uma resolução de fax juntamente com o número, prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Std*, *Fina*, *S.Fina* ou *Foto*. Prima **OK**.
  - Prima **OK** se não quiser alterar a resolução predefinida.
- 6 Efectue um dos seguintes passos:
  - Para memorizar outro número de Marcação Rápida vá para 2.
  - Para terminar a memorização dos números de Marcação Rápida prima **Parar/Sair**.



### Nota

Quando fizer uma Distribuição e tiver guardado um perfil de digitalização juntamente com o número, o perfil de digitalização do número Um Toque, Marcação Rápida ou Grupo que seleccionou anteriormente será aplicada à distribuição de faxes.

## Alterar números de um toque e de marcação rápida

Se tentar guardar um número de Um toque ou Marcação Rápida sobre número já existente, o LCD indica o nome ou número já guardado. Se o seu aparelho possuir um trabalho programado ou se tiver definido um número de reencaminhamento de fax, o LCD irá perguntar-lhe se pretende alterar o número.

- 1 Efectue um dos seguintes passos:
  - Para alterar o número memorizado, prima **1**.



- Para sair sem fazer alterações, prima **2**.

```
#005:MIGUEL
1.alterar 2.sair
```

- 2 Introduza um novo número ou carácter. Prima **OK**.
- 3 Prima **◀** ou **▶** para posicionar o cursor sob o carácter que deseja alterar e, em seguida, prima **Limpar/Voltar** para apagá-lo. Repita o processo para cada carácter que pretender apagar.

## Configurar grupos para distribuição

Se quiser enviar frequentemente o mesmo fax para vários números pode configurar um grupo.

Os Grupos são memorizados numa tecla de Um Toque ou num número de Marcação Rápida. Cada grupo ocupa uma tecla de Um Toque ou uma localização de Marcação Rápida. É possível enviar mensagens de faxes para todos os números memorizados num grupo premindo apenas a tecla Um Toque ou introduzindo um número de Marcação Rápida e premindo **Iniciar**.

Antes de poder adicionar números a um grupo é necessário memorizá-los como números de Um Toque ou de Marcação Rápida. Pode criar até 8 pequenos Grupos ou pode atribuir até 207 números a um grande grupo.

- 1 Prima **Menu, 2, 3, 3**.
- 2 Seleccione uma localização vazia onde quer memorizar o grupo de uma das seguintes formas:
  - Prima uma tecla Um Toque.
  - Prima **Busca/Marc Rápida** e, em seguida, introduza a localização de três dígitos da Marcação Rápida. Prima **OK**.

- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir um número de grupo (01 a 08). Prima **OK**.

- 4 Para adicionar números de Um toque ou de Marcação Rápida siga as instruções que se seguem:
  - Para os números de Um Toque, prima as teclas de Um Toque uma após a outra.
  - Para números de Marcação Rápida, prima **Busca/Marc Rápida**, e, em seguida, introduza a localização de três dígitos da Marcação Rápida.

O LCD exhibe os números de Um Toque escolhidos com um \* e os números de Marcação Rápida com um # (por exemplo \*006, #009).

- 5 Prima **OK** quando acabar de adicionar números.
- 6 Efectue um dos seguintes passos:
  - Introduza o nome usando o teclado de marcação (até 15 caracteres). Utilize a tabela de *Introduzir texto* na página 145 para ajudá-lo a introduzir as letras. Prima **OK**.
  - Prima **OK** para guardar o grupo sem um nome.
- 7 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se quiser guardar uma resolução de fax juntamente com o número, prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Std, Fina, S.Fina* ou *Foto*. Prima **OK**.
  - Prima **OK** se não quiser alterar a resolução predefinida.
- 8 Efectue um dos seguintes passos:
  - Para memorizar outro grupo para distribuição, prima **OK**. Vá para 2.
  - Para terminar de memorizar grupos para distribuição, prima **Parar/Sair**.

## Combinar números de marcação rápida

---

Pode combinar mais de um número de Marcação Rápida quando marcar. Esta função pode ser útil se precisar de marcar um código de acesso para uma operadora de longa distância e pretender uma tarifa mais económica.

Por exemplo, pode ter armazenado '555' na Marcação Rápida #003 e '7000' na Marcação Rápida #002. Pode utilizar ambos para marcar '555-7000' se premir as seguintes teclas:

Prima **Busca/Marc Rápida, 003**. Prima **Busca/Marc Rápida, 002** e **Iniciar**.

Os números podem ser adicionados manualmente introduzindo-os no teclado de marcação:

Prima **Busca/Marc Rápida, 003, 7001** (no teclado de marcação), e **Iniciar**.

Este irá marcar '555-7001'. Também pode adicionar uma pausa premindo na tecla **Remarc/Pausa**.

## Tom ou impulso

---

Se tiver um serviço de marcação de impulso, mas necessitar de enviar sinais de Tons (por exemplo, para o banking por telefone), siga as instruções abaixo. Se o seu serviço for de Tons, não precisa de usar esta função para enviar sinais de tons.

- 1 Levante o auscultador do telefone externo.
- 2 Prima # no painel de controlo do aparelho. Quaisquer dígitos marcados depois disto enviará sinais de tons. Quando desliga, o aparelho regressa ao serviço de marcação por Impulsos.

As funções de ligação remota para fax permite-lhe receber faxes quando não estiver perto do aparelho.

Apenas pode utilizar *uma* opção de Fax Remoto para fax de cada vez.

## Reenvio de Faxes

A função Reenvio de Fax permite-lhe reenviar automaticamente os faxes recebidos para outro aparelho. Se seleccionar Impressão de Segurança Activada, o aparelho irá também imprimir o fax.

- 1 Prima **Menu**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Transfere fax**.  
Prima **OK**.  
O LCD pede para introduzir o número de fax para onde pretende reenviar os faxes.
- 3 Introduza o número de reencaminhamento (até 20 dígitos).  
Prima **OK**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig** ou **Desl**.  
Prima **OK**.

Impr. Segurança  
Lig

- 5 Prima **Parar/Sair**.



### Nota

Se seleccionar Impressão de Segurança Lig., o aparelho também imprime um fax no seu aparelho de forma a que fique com uma cópia. Isto é uma função de segurança caso ocorra uma interrupção de energia antes que o fax seja enviado, ou ocorra um problema no aparelho receptor. O MFC-7840W consegue guardar faxes para até 4 dias se ocorrer uma falha de energia eléctrica. Os faxes guardados na memória do MFC-7320 ou MFC-7440N serão eliminados.

## Memorização de faxes

A função memorização de fax permite-lhe memorizar os faxes recebidos na memória do aparelho. Pode recuperar os faxes memorizados de um aparelho de fax noutra localização, usando os comandos de Recolha Remota; consulte *Recolher mensagens de fax* na página 59. O aparelho imprime automaticamente uma cópia do fax memorizado.

- 1 Prima **Menu**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Memoriza faxes*.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Recepção PC fax

Se ligar a função de Recepção PC-Fax o seu aparelho irá guardar automaticamente os faxes recebidos na memória e enviá-los para o seu computador. Pode utilizar o PC para ver e armazenar esses faxes.

Mesmo se desligou o seu computador (à noite ou aos fins-de-semana, por exemplo), o seu aparelho irá receber e guardar os seus faxes na sua memória. O LCD irá indicar o número de faxes recebidos guardados, por exemplo: PC Fax MSG:001

Quando inicia o seu computador e o software de Recepção de PC-Fax se encontrar em execução, o seu aparelho transfere automaticamente os seus faxes para o seu computador.

Para transferir os faxes recebidos no seu computador é necessário o software de Recepção de PC-FAX se encontrar em execução no seu computador. (Para obter detalhes, consulte *receber PC-FAX* no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.)

- 1 Prima **Menu**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Recep. Pc fax*.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *<USB>* ou o nome do computador se o aparelho estiver ligado a uma rede\* (\* apenas MFC-7440N e MFC-7840W).

```
Selec. ▲▼ ou OK
<USB>
```

Prima **OK**.

- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Lig* ou *Desl*.

```
Impr. Segurança
Desl
```

Prima **OK**.

- 5 Prima **Parar/Sair**.

**Nota**

- Antes de poder configurar a Recepção de PC-Fax é necessário instalar o software MFL-Pro Suite no seu computador. Certifique-se de que o seu computador está conectado e ligado. (Para obter detalhes, consulte *Recepção de PC-FAX* no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.)
- Se o aparelho tiver problemas e não imprimir os faxes que estão na memória, pode utilizar esta configuração para transferir os faxes para um PC. (Consulte *Mensagens de erro e manutenção* na página 103.)
- Se seleccionar Impressão de Segurança Lig., o aparelho também imprime um fax no seu aparelho de forma a que fique com uma cópia. Isto é uma função de segurança caso ocorra uma interrupção de energia antes que o fax seja enviado, ou ocorra um problema no aparelho receptor. O MFC-7840W consegue guardar faxes para até 4 dias se ocorrer uma falha de energia eléctrica. Os faxes guardados na memória do MFC-7320 ou MFC-7440N serão eliminados.
- Recepção de PC Fax não é suportada em Mac OS. (Consulte *Receber PC-Fax* no Guia do Utilizador de Software no CD-ROM.)

## Alterar as Opções de Fax Remoto

Se os faxes recebidos permanecem na memória do aparelho quando alterar para outra opção de fax remoto, o LCD apresenta a seguinte mensagem:

```
Apagar faxes?
1.sim 2.não
```

ou

```
Impri. Todo Fax?
1.sim 2.não
```

- Se premir **1**, os faxes na memória serão apagados ou imprimidos antes de alterar a configuração. Se já tiver sido imprimida uma cópia de segurança essa não será impressa de novo.
- Se premir **2**, os faxes na memória não serão apagados ou imprimidos e a configuração não será alterada.

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando muda para Recep. Pc fax de outra opção de fax remoto (Transfere fax ou Memoriza faxes) o LCD apresenta a seguinte mensagem:

```
Enviar fax p/PC?
1.sim 2.não
```

- Se premir **1**, os faxes na memória serão enviados para o seu computador antes de a definição mudar.
- Se premir **2**, os faxes na memória não serão apagados ou transferidos para o seu PC e a configuração não será alterada.

 **Nota**

Se seleccionar Impressão de Segurança Lig., o aparelho também imprime um fax no seu aparelho de forma a que fique com uma cópia. Isto é uma função de segurança caso ocorra uma interrupção de energia antes que o fax seja enviado, ou ocorra um problema no aparelho receptor. O MFC-7840W consegue guardar faxes para até 4 dias se ocorrer uma falha de energia eléctrica. Os faxes guardados na memória do MFC-7320 ou MFC-7440N serão eliminados.

## Desactivar as opções de fax remoto

- 1 Prima **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Desl.**  
Prima **OK**.

 **Nota**

O LCD irá apresentar opções caso ainda se encontrem faxes recebidos na memória do aparelho. (Consulte *Alterar as Opções de Fax Remoto* na página 57.)

- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Recolha Remota

A função recolha remota permite-lhe recolher os faxes memorizados quando estiver longe do aparelho. Pode contactar o seu aparelho através de qualquer telefone de tons ou aparelho de fax e depois utilizar o Código de Acesso Remoto para aceder às suas mensagens.

## Configurar um código de acesso remoto

O código de acesso remoto permite-lhe aceder às funções de recolha remota quando não estiver junto do aparelho. Antes de usar as funções de acesso remoto e de recolha, deve definir o seu próprio código. O código pré-definido é o código inactivo: -- -\*.

- 1 Prima **Menu, 2, 5, 2**.
- 2 Introduza um código de três dígitos utilizando os números **0 – 9, \*** ou **#**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

 **Nota**

Não utilize o mesmo código utilizado para o seu código de Activação Remota (**\*51**) ou código de Desactivação Remota (**#51**). (Consulte *Alterar os códigos remotos* na página 49.)

Pode alterar o código em qualquer altura. Se pretender activar a sua escolha, prima **Limpar/Voltar** e **OK** em 2 para repor a predefinida inactiva -- -\*.

## Utilizar o código de acesso remoto

- 1 Marque o seu número de fax num telefone ou outro aparelho de fax usando tons.
- 2 Quando o seu aparelho atende, introduza imediatamente o seu código de acesso remoto.
- 3 O aparelho assinala se recebeu mensagens:
  - *Nenhum sinal*  
Nenhuma mensagem recebida.
  - *1sinal longo*  
Mensagem de fax recebida.
- 4 O aparelho emite dois sinais sonoros curtos para lhe solicitar que introduza um comando. O aparelho desliga se passarem mais de 30 segundos sem introduzir um comando. Se introduzir um comando inválido, o aparelho emite um sinal três vezes.
- 5 Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6 Desligue.



### Nota

Mesmo que o aparelho esteja configurado para o modo *Manual*, ainda poderá aceder às funções de recolha remota. Marque o número do fax normalmente e deixe o aparelho tocar. Passados 2 minutos irá ouvir um sinal longo para informá-lo que pode introduzir o seu Código de Acesso Remoto. Tem então 30 segundos para introduzir o código.

## Recolher mensagens de fax

- 1 Marque o seu número de fax num telefone ou outro aparelho de fax usando tons.
- 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Se ouvir um sinal longo, tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois sinais curtos, utilize o teclado para introduzir **9 6 2**.
- 4 Aguarde o sinal longo e, servindo-se do teclado de marcação, introduza o número do aparelho de fax remoto para onde pretende enviar as mensagens de fax seguido de **##** (até 20 dígitos).
- 5 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal. O seu aparelho contacta o outro aparelho que, em seguida, vai imprimir as suas mensagens de fax.



### Nota

Também pode inserir uma pausa num número de fax usando a tecla **#**.

## Alterar o número de reenvio de fax

---

Pode alterar a configuração original do número de reenvio de fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax usando marcação por tons.

- 1 Marque o seu número de fax num telefone ou outro aparelho de fax usando tons.
- 2 Quando o aparelho atender, introduza o seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Se ouvir um sinal longo, tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois sinais curtos, utilize o teclado para introduzir **9 5 4**.
- 4 Aguarde um sinal longo e, servindo-se do teclado de marcação, introduza o novo número do aparelho de fax remoto para onde pretende reenviar as mensagens de fax e depois prima **##** (até 20 dígitos).
- 5 Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal.



### Nota

---

Também pode inserir uma pausa num número de fax usando a tecla #.

---



## Comandos de fax remotos


Use os seguintes comandos para aceder às funções do aparelho quando não estiver perto deste. Quando contactar o aparelho e introduzir o Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de \*), o sistema emite dois sinais curtos. Deve introduzir então o comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	<b>Alterar definições de reenvio ou de memorização de fax</b>	
	1 DESL.	Pode seleccionar <b>Desl</b> depois de ter recolhido ou apagado todas as mensagens.
	2 Envio de fax	Um longo sinal sonoro significa que a alteração foi aceite. Se ouvir três sinais curtos, não pode alterar a configuração porque não cumpriu todos os requisitos (Exemplo, registar o número de reenvio de fax). É possível registar o número máximo de toques. (Consulte <i>Alterar o número de reenvio de fax</i> na página 60.) Depois de registar o número, a função reenvio de fax funciona.
	4 Número de reenvio de fax	
	6 Memorização de faxes	
96	<b>Recolher um fax</b>	
	2 Recolher todos os faxes	Introduza o número de um aparelho de fax remoto para receber mensagens de fax memorizadas. (Consulte <i>Recolher mensagens de fax</i> na página 59.)
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um sinal longo, isso significa que as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	<b>Verificar o estado de recepção</b>	
	1 Fax	Pode verificar se o aparelho recebeu algum fax. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos.
98	<b>Alterar o modo de recepção</b>	
	1 TAD externo	Se ouvir um longo sinal sonoro, a alteração foi aceite.
	2 Fax/Tel	
	3 Apenas Fax	
90	<b>Sair</b>	Prima <b>9, 0</b> para sair da Recolha Remota. Aguarde o sinal longo e, em seguida, pouse o auscultador.

Polling permite-lhe configurar o aparelho de forma a que outras pessoas possam receber os seus faxes, mas a chamada é paga no destinatário. Também lhe permite contactar outro aparelho de fax e receber um fax do mesmo e, nesse caso, quem paga é você. Para poder activar a função polling, esta deve estar configurada em ambos os aparelhos. Nem todos os aparelhos de fax permitem usar o polling.


## Recepção por Polling

A recepção por Polling permite-lhe contactar outro aparelho para receber um fax.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Standard**.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling. Prima **Iniciar**.

## Polling codificado


Codificação do Polling permite-lhe limitar o acesso público aos documentos que configurou para efectuarem essa função. A codificação de Polling apenas funciona nos aparelhos a laser da Brother. Se quiser aceder a um fax de um aparelho Brother codificado deve introduzir o código de segurança.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 8**.

- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Codific..**.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza um código de segurança de quatro dígitos.  
Prima **OK**.  
Este é código de segurança do aparelho no qual está a efectuar o “polling”.
- 5 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.
- 6 Prima **Iniciar**.


## Polling programado

Polling programado permite-lhe configurar o aparelho para começar a efectuar a recepção por Polling numa data posterior. Pode configurar apenas *um* Polling Programado.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Timer**.  
Prima **OK**.
- 4 Introduza a hora (formato de 24 horas) em que pretende iniciar o “polling”.  
Prima **OK**.  
Por exemplo, introduza 21:45 para 9:45 PM.
- 5 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling. Prima **Iniciar**.  
O aparelho efectua a chamada de polling na hora programada.

## Polling em sequência

Polling em sequência permite-lhe solicitar documentos de vários aparelhos de fax numa operação.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Prima **Menu**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Standard**, **Codific.** ou **Timer**.  
Prima **OK**.
- 4 Escolha uma das seguintes opções.
  - Se seleccionar **Standard** vá para 5.
  - Se seleccionar **Codific.**, introduza um número de quatro dígitos, prima **OK**, vá até 5.
  - Se seleccionou **Timer**, introduza a hora (em formato de 24 horas) em que deseja iniciar o “polling” e prima **OK**, vá para 5.
- 5 Especifique os aparelhos de fax de destino nos quais deseja efectuar o “polling” utilizando **Um Toque**, **Marcação Rápida**, **Procura**, **um Grupo** ou o teclado de marcação. Deve premir **OK** entre cada entrada.
- 6 Prima **Iniciar**.  
O aparelho contacta cada número ou grupo para obter um documento.


Prima **Parar/Sair** enquanto o aparelho estiver a efectuar a marcação para cancelar o processo de polling.

Para cancelar todas as tarefas de polling em sequência, prima **Menu**, **2**, **7**. (Consulte *Verificar e cancelar trabalhos em espera* na página 38.)

## Transmissão por Polling

Transmitir em Polling permite-lhe configurar o seu aparelho para preparar um documento para ser recolhido por outro aparelho.

### Configurar a transmissão por Polling

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu**, **2**, **2**, **6**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Standard**.  
Prima **OK**.
- 5 Prima **2** para seleccionar **2**. não se não pretender introduzir mais definições quando o LCD apresentar a seguinte mensagem:
 

Próximo  
1.sim 2.não
- 6 Prima **Iniciar**.
- 7 Se estiver a utilizar o vidro do digitalizador, o LCD pede-lhe para escolher uma das seguintes opções:
 

Página seguinte?  
1.Sim 2.Não(Env)

  - Prima **1** para enviar outra página. Vá para 6.
  - Prima **2** ou **Iniciar** para enviar o documento.
- 8 Coloque a próxima página no vidro do digitalizador, prima **OK**. Repita a fase 7 e 8 por cada página adicional.  
O aparelho envia automaticamente o fax.




### Nota

O documento será guardado e pode ser recuperado a partir de outro aparelho de fax até eliminar o fax da memória.

Para eliminar o fax da memória, prima **Menu, 2, 7**. (Consulte *Verificar e cancelar trabalhos em espera* na página 38.)

## Configurar a transmissão por Polling com código de segurança

Codificação do Polling permite-lhe limitar o acesso público aos documentos que configurou para efectuarem essa função. A codificação de Polling apenas funciona nos aparelhos a laser da Brother. Se outra pessoa quiser recolher um fax do seu aparelho, terá de introduzir o código de segurança.

- 1 Certifique-se que está no modo Fax .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Codific..**  
Prima **OK**.
- 5 Introduza um número de quatro dígitos.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **2** para seleccionar **2.não** se não pretender introduzir mais definições quando o LCD apresentar a seguinte mensagem:

```
Próximo
1.sim 2.não
```

- 7 Prima **Iniciar**.

- 8 Se utilizar o vidro do digitalizador, o LCD pede-lhe para escolher uma das seguintes opções:

```
Página seguinte?
1.Sim 2.Não(Env)
```

- Prima **1** para enviar outra página.  
Vá para 9.
- Prima **2** ou **Iniciar** para enviar o documento.

- 9 Coloque a próxima página no vidro do digitalizador, prima **OK**. Repita a fase 8 e 9 por cada página adicional.

```
Config.Pág.Segui
Depois prima OK
```

O aparelho envia automaticamente o fax.

## Relatórios de fax

Alguns relatórios de fax (verificação da transmissão e histórico de fax) podem ser impressos automaticamente ou manualmente.

### Relatório de verificação da transmissão

Pode usar o relatório de transmissão como comprovativo do envio de um fax. Este relatório indica a hora e data de transmissão e se a transmissão foi bem sucedida (indicado como "OK"). Se seleccionar **Lig** ou **Lig+Img**, o relatório é impresso por cada fax que enviar.

Se enviar vários faxes para o mesmo destino, poderá ser necessário mais do que os números das tarefas para saber que faxes devem ser enviados de novo. Se escolher **Lig+Img** ou **Desl+Img** será impressa uma secção da primeira página do fax no relatório para o ajudar a recordar-se.

Quando o relatório de verificação está **Desl** ou **Desl+Img**, o relatório *apenas* será impresso se houver um erro de transmissão.

- 1 Prima **Menu**, **2**, **4**, **1**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig**, **Lig+Img**, **Desl** ou **Desl+Img**.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Histórico de Fax

Pode configurar o aparelho para imprimir históricos de fax (relatórios de actividade) em intervalos específicos (cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias). Se a configuração pré-definida é **Todos os 50 Fax**, o aparelho imprime o relatório de actividade quando o aparelho armazenar 50 tarefas.

Se configurar o intervalo para **Desl**, pode imprimir o relatório seguindo as fases da próxima página.

- 1 Prima **Menu**, **2**, **4**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar um intervalo.  
Prima **OK**.  
Se seleccionar 7 dias, o ecrã pede para seleccionar um dia a partir do qual começa a contagem decrescente de 7 dias.
- 3 Introduza a hora de início da impressão em formato de 24 horas.  
Prima **OK**.  
Por exemplo: introduza 19:45 para 7:45 PM.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Se seleccionar 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias, o aparelho imprime o relatório na hora seleccionada e elimina todas as tarefas da memória. Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 tarefas antes de chegar à hora que seleccionou, o aparelho imprime o relatório de actividade mais cedo e elimina todas as tarefas da memória.

Se pretender imprimir um relatório extra antes da hora marcada, pode imprimi-lo manualmente sem apagar as tarefas da memória.

## Relatórios

Estão disponíveis os seguintes relatórios:

### 1 Verif. Transm.

Mostra o Relatório de Verificação da Transmissão dos últimos 200 faxes enviados e imprime o último relatório.

### 2 Lista de ajuda

Imprime uma lista das funções mais utilizadas para ajudá-lo a programar o aparelho.

### 3 Lista Telefón.

Imprime uma lista de nomes e números guardados na memória Um Toque e Marcação Rápida, por ordem numérica ou alfabética.

### 4 Fax Diário

Imprime uma lista de informações relativa aos seus 200 últimos faxes recebidos e enviados. (TX: transmitir.) (RX: receber.)

### 5 Defini Utilizador

Imprime uma lista das configurações actuais.

### 6 Config de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

Lista as suas definições de rede.

### 7 Form. Pedido

Pode imprimir um formulário de encomenda de acessórios para preencher e enviar para o seu representante Brother.

## Como imprimir um relatório

### 1 Prima **Relatórios**.

### 2 Efectue um dos seguintes passos:

- Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o relatório pretendido.

Prima **OK**.

- Introduza o número do relatório que deseja imprimir. Por exemplo, prima **2** para imprimir a lista de ajuda.

### 3 Prima **Parar/Sair**.



# Copiar


---

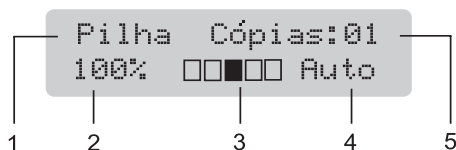
Fazer cópias

68

## Como copiar


### Entrar no modo Cópia

Prima  (**Copiar**) para entrar no modo Cópia.




- 1 **Empilhar/Seleccionar**
- 2 **Relação de cópia e disposição de cópia**
- 3 **Contraste**
- 4 **Qualidade**
- 5 **Número de cópias**

### Criar uma única cópia

- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Iniciar**.

### Efectuar várias cópias

- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Iniciar**.



#### Nota

Para ordenar as cópias, consulte *Ordenar cópias utilizando o ADF* na página 71.

### Interromper a cópia

Para interromper a cópia, prima **Parar/Sair**.



## Opções de cópia (definições temporárias)

Quando pretender alterar rapidamente as configurações de cópia, temporariamente para a próxima cópia, use as teclas temporárias **Copiar**. Pode usar diferentes combinações.



O aparelho regressa para as suas predefinições um minuto após a cópia, excepto se tiver definido o Modo Temporizador para 30 segundos ou menos. (Consulte *Modo temporizador* na página 21.)

## Aumentar ou reduzir as imagens copiadas

Pode seleccionar os seguintes rácios de aumento ou redução:

Prima  	<b>100%*</b>
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% Pág. complet
	85% LTR→EXE
	83%
	78%
	70% A4→A5
	50%
	Persnl (25-400%)
	Auto
	200%
	141% A5→A4
104% EXE→LTR	

\*As definições de origem estão marcadas a negrito com um asterisco.

Na definição *Auto*, a máquina calcula a escala de redução que melhor se adapta ao formato de papel definido no tabuleiro de papel. (Consulte *Tamanho do papel* na página 21).

A definição *Auto* está apenas disponível quando a alimentação se efectua a partir do ADF.

*Persnl* (25-400%) permite introduzir uma escala de 25% a 400%.

Para ampliar ou reduzir a próxima cópia, siga as instruções que se seguem:

- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Ampliar/Reduzir**.
- 5 Efectue um dos seguintes passos:
  - Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o rácio de aumento ou redução desejado. Prima **OK**.
  - Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Persnl* (25-400%). Prima **OK**.

Utilize o teclado de marcação para introduzir uma escala de ampliação ou redução de 25% a 400%. (Por exemplo, prima **5 3** para introduzir 53%.)

Prima **OK**.
- 6 Prima **Iniciar**.


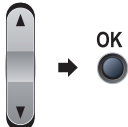
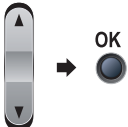



### Nota

Opções de Disposição da Página 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 4 em 1 (V) ou 4 em 1 (H) não estão disponíveis com Aumentar/Reduzir.

## Utilizar a tecla Opções

Utilize a tecla **Opções** para configurar rápida e temporariamente as configurações de uma cópia para a que se segue.

Prima	Seleções de Menu	Opções	Página
	Prima ▲ ou ▼, e, em seguida, prima <b>OK</b> 	Prima ▲ ou ▼, e, em seguida, prima <b>OK</b> 	
	Qualidade	<b>Auto*</b> Texto Foto	71
	Empil/ord. (surge quando o documento está no ADF)	<b>Pilha*</b> Ordem	71
	Contraste	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	72
	Formato Pág.	<b>Des1 (1 em 1) *</b> 2 em 1 (V) 2 em 1 (H) 4 em 1 (V) 4 em 1 (H)	72
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.			

## Melhorar a qualidade de cópia

Pode seleccionar a qualidade da cópia servindo-se de uma gama de configurações de qualidade. A configuração pré-definida é *Auto*.

### ■ Auto

Automático é o modo recomendado para impressões normais. Adequado para documentos que contenham quer texto quer fotografias.


### ■ Texto

Adequado para documentos de texto apenas.

### ■ Foto

Adequado para copiar fotografias.

Para *alterar* temporariamente as configurações da qualidade, siga as instruções que se seguem:


- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado numérico para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Opções**.  
Prima ▲ ou ▼ para seleccionar Qualidade.  
Prima **OK**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Auto*, *Texto* ou *Foto*.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Para alterar as *configurações* predefinidas, siga as seguintes instruções:

- 1 Prima **Menu, 3, 1**.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para escolher a qualidade da cópia.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Ordenar cópias utilizando o ADF

Pode ordenar várias cópias. As páginas serão empilhadas pela ordem 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.


- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento no ADF.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar *Empil/ord..*  
Prima **OK**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para escolher *Ordem*.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Iniciar**.

## Ajustar contraste

### Contraste

Ajuste o contraste para melhorar a nitidez e a clareza da imagem.

Para *alterar* temporariamente as configurações do contraste, siga as seguintes instruções:

- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Opções**.  
Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Contraste**.  
Prima **OK**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para aumentar ou diminuir o contraste.  
Prima **OK**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Para alterar as *configurações* pré-definidas, siga os seguintes passos:


- 1 Prima **Menu**, **3**, **2**.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para aumentar ou reduzir o contraste.  
Prima **OK**.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Tirar cópias N em 1 (configuração da página)

Pode reduzir a quantidade de papel usado quando copiar utilizando a função de cópia N em 1. Isso permite-lhe copiar duas ou quatro páginas numa página e, desta forma, poupar papel.

### Importante

- Certifique-se que o formato do papel está definido para **Letter** ou **A4**.
- (V) significa Vertical e (H) significa Horizontal.
- Não é possível utilizar a definição Ampliar/Reduzir com a função N em 1.

- 1 Certifique-se de que está no modo Cópia .
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias (até 99).
- 4 Prima **Opções**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Formato Pág..** Prima **OK**.
- 6 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 4 em 1 (V), 4 em 1 (H) ou Desl (1 em 1).  
Prima **OK**.
- 7 Prima **Iniciar** para digitalizar a página. Se colocar um documento no ADF, o aparelho digitaliza as páginas e inicia a impressão.  
**Se estiver a utilizar o vidro do scanner, vá para 8.**
- 8 Após a digitalização da página, prima 1 para digitalizar a página seguinte.

Página seguinte?  
1.sim 2.não

- 9 Coloque a página seguinte no vidro do scanner.  
Prima **OK**.  
Repita 8 e 9 para cada página da configuração.
- 10 Após a digitalização de todas as páginas do documento, prima **2** na fase 8 para terminar.

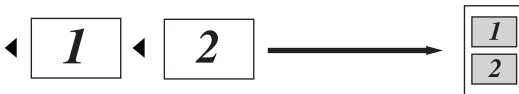
### Se estiver a copiar a partir do ADF:

Coloque o documento virado para cima na direcção ilustrada a seguir:

#### ■ 2 em 1 (V)



#### ■ 2 em 1 (H)



#### ■ 4 em 1 (V)



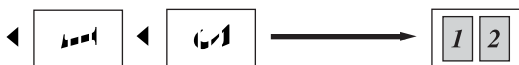
#### ■ 4 em 1 (H)



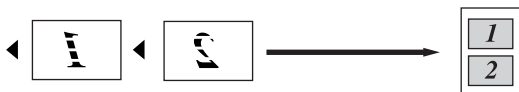
### Se estiver a copiar a partir do vidro do scanner:

Coloque o documento virado para baixo na direcção ilustrada a seguir:

#### ■ 2 em 1 (V)



#### ■ 2 em 1 (H)



#### ■ 4 em 1 (V)



#### ■ 4 em 1 (H)



## Mensagem memória cheia

Se a memória ficar cheia enquanto estiver a fazer cópias, a mensagem LCD irá orientá-lo na próxima fase.

Se receber uma mensagem

*Memória Cheia* durante a digitalização das páginas seguintes, terá a opção de premir **Iniciar** para copiar as páginas digitalizadas até aí ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.

Para obter memória adicional, faça o seguinte:

- Imprima os faxes guardados na memória. (Consulte *Imprimir um fax a partir da memória* na página 43.)
- É possível desactivar o Armazenamento de Fax. (Consulte *Desactivar as opções de fax remoto* na página 58.)



### Nota

Quando a mensagem *Memória Cheia* for apresentada, poderá tirar cópia se imprimir primeiro os faxes recebidos na memória, para restaurar a memória a 100%.





# Software

---

**Funções de Software e de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)**

76

# Funções de Software e de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

O Manual do Utilizador no CD-ROM inclui o **Manual do Utilizador de Software** e o **Manual do Utilizador de Rede** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) para as funções disponíveis quando o aparelho está ligado a um computador (por exemplo, impressão e digitalização). Estes manuais possuem hiperligações fáceis de utilizar e, se as premir, estas levam-no directamente para uma secção em particular.

Encontra informação nas seguintes funções:

- Impressão
- Digitalização
- ControlCenter3 (para Windows®)
- ControlCenter2 (para Macintosh®)
- Configuração remota
- Envio de fax do seu computador
- Envio/Recepção de faxes em Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)
- Impressão em Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)
- Digitalização em Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)
- Utilizadores de Rede sem fios (apenas MFC-7840W)



## Nota

Consulte *Aceder ao Manual do Utilizador de Software e ao Manual do Utilizador de Rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)* na página 2.

## Como ler o Manual do Utilizador HTML

Esta é uma breve referência ao uso do Manual do Utilizador HTML.

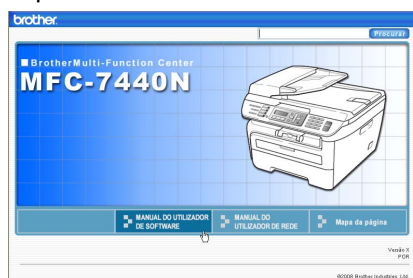
### Para Windows®



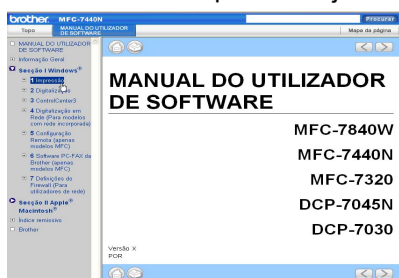
## Nota

Se não instalou o software, consulte *Capítulo 1*.

- 1 A partir do menu **Iniciar**, aponte para **Brother, MFC-XXXX** do grupo de programas e, em seguida, clique em **Manual do Utilizador em formato HTML**.
- 2 Clique no manual que pretende consultar (**MANUAL DO UTILIZADOR DE SOFTWARE** ou **MANUAL DO UTILIZADOR DE REDE** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)) a partir do menu superior.



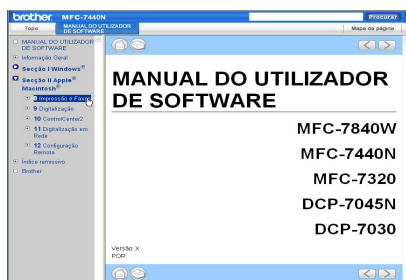
- 3 Clique no cabeçalho que deseja ver da lista situada à esquerda da janela.





## Para Macintosh®

- 1 Certifique-se de que o seu Macintosh® está ligado. Insira o CD-ROM da Brother na unidade do CD-ROM.
- 2 Faça duplo clique no ícone **Documentation**.
- 3 Clique duas vezes sobre a língua da sua pasta e, em seguida, faça duplo clique no ficheiro no topo da página.
- 4 Clique no manual que pretende consultar (**MANUAL DO UTILIZADOR DE SOFTWARE** ou **MANUAL DO UTILIZADOR DE REDE** (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)) no menu superior e, em seguida, clique no título que gostaria de ler da lista situada à esquerda da janela.







# Anexos

---

<b>Segurança e aspectos legais</b>	80
<b>Resolução de problemas e manutenção de rotina</b>	89
<b>Menus e Funções</b>	130
<b>Especificações</b>	147
<b>Glossário</b>	163

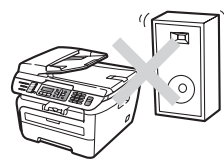
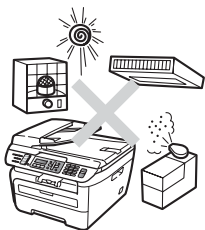
# A

## Segurança e aspectos legais

### Escolher uma localização

Coloque o seu aparelho numa superfície plana e estável, não sujeita a vibrações. Coloque o aparelho perto de uma tomada de telefone e de uma tomada eléctrica normal com ligação à terra. Escolha um local com uma temperatura entre 10° C e 32,5° C e com uma humidade entre 20% e 80% (sem condensação).

- Certifique-se de que os cabos ligados ao aparelho não representam um perigo de queda.
- Evite colocar o aparelho em cima de um tapete.
- Não o coloque perto de fontes de calor, ar condicionado, água, químicos ou frigoríficos.
- Não exponha o aparelho directamente à luz do sol, calor, humidade ou pó em excesso.
- Não ligue o aparelho a tomadas eléctricas controladas por interruptores de parede ou temporizadores automáticos ou no mesmo circuito que electrodomésticos ou outro equipamento que possa causar variações na fonte de alimentação.
- Evite fontes de interferência, tais como altifalantes ou unidades de suporte de telefones sem fios.



# Informações importantes

## Medidas de segurança

---

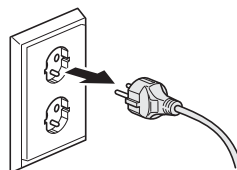
Leia estas instruções antes de tentar realizar qualquer operação de manutenção e conserve-as para consultas futuras. Quando utilizar o seu equipamento de telefone, siga as precauções básicas de segurança para reduzir o risco de incêndios, choques eléctricos e danos pessoais.

- NÃO utilize este produto perto de água ou num ambiente húmido.
- Evite utilizar este produto durante uma tempestade com relâmpagos. Há o risco mínimo de choques eléctricos causados por relâmpagos.
- NÃO aconselhamos a utilização de extensões de tomadas.
- Nunca instale fios telefónicos durante trovoadas. Nunca instale uma tomada de telefone num local húmido.
- Se qualquer cabo ficar danificado, desligue o aparelho e contacte o seu revendedor Brother.
- NÃO coloque quaisquer objectos sobre o aparelho, nem obstrua as aberturas de ventilação.
- Este produto deve ser ligado a uma fonte de alimentação CA com ligação à terra adjacente dentro do intervalo indicado na etiqueta dos valores nominais. NÃO ligue a uma fonte de alimentação CC ou inversor de corrente. Se tiver dúvidas, contacte um electricista qualificado.
- NÃO coloque as pilhas numa fogueira. Estas podem explodir. Consulte as autoridades locais acerca das formas de eliminação disponíveis.

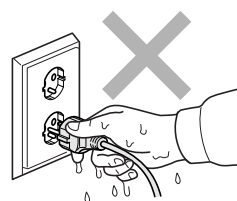
## ! ADVERTÊNCIA



Antes de limpar o interior do aparelho, desligue primeiro a ficha da linha telefónica e, em seguida, a ficha do cabo de alimentação da tomada de corrente eléctrica.



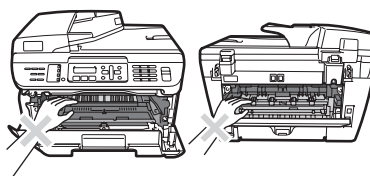
NÃO manuseie a tomada com as mãos húmidas. Isto poderá causar choques eléctricos.



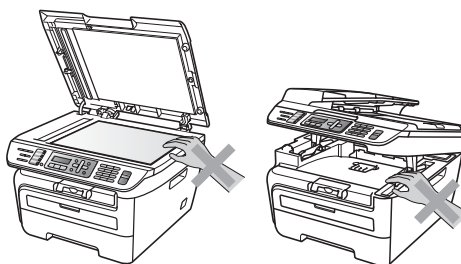
Verifique sempre se a ficha está completamente inserida.



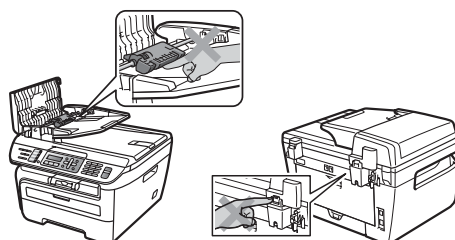
Depois de usar o aparelho, algumas das suas peças internas estão extremamente quentes. Quando abrir a tampa dianteira ou traseira do aparelho, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado na figura seguinte.



Para evitar ferimentos, não coloque as mãos no rebordo do aparelho sob a tampa dos documentos ou da tampa do scanner, como ilustrado na figura.



Para evitar ferimentos, NÃO coloque os dedos nas áreas indicadas nas figuras.





NÃO utilize um aspirador para limpar a tinta espalhada. Isto poderá fazer com que o pó do toner se inflame no interior do aspirador, iniciando um potencial incêndio. Limpe cuidadosamente o pó do toner com um pano seco, que não deixe fios e elimine-o de acordo com as normas locais.



Se deslocar o aparelho, utilize as pegas fornecidas. Primeiramente, certifique-se de que desligou todos os cabos.



NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis nem qualquer tipo de líquidos/solventes orgânicos ou em spray que contenham álcool/amoníaco para limpar o interior ou o exterior do aparelho. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Consulte *Manutenção de rotina* na página 114 para obter informações sobre como limpar o aparelho.

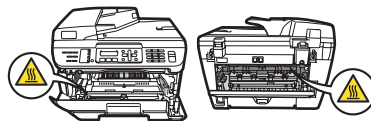


São utilizados sacos de plástico na embalagem do seu aparelho. Para evitar o perigo de asfixia, mantenha os sacos fora do alcance dos bebés e das crianças.



### Nota

A unidade fusível está marcada com uma etiqueta de alerta. NÃO retire nem danifique a etiqueta.



## Especificação IEC60825-1+A2:2001

---

Este aparelho é um produto a laser de Classe 1 como é definido nas especificações IEC60825-1+A2:2001. A etiqueta abaixo está afixada nos países onde é exigida.

Este aparelho possui um díodo de laser de Classe 3B que emite radiação invisível na unidade do digitalizador. A unidade do digitalizador não deve ser aberta em nenhuma circunstância.



### Radiação laser interna

Comprimento de onda: 780 - 800 nm

Saída: 10 mW máx.

Categoria Laser: Categoria 3B



### ADVERTÊNCIA

A utilização de controlos, ajustes ou processos não especificados neste manual poderão causar uma exposição perigosa a radiações.

## Desligar o dispositivo

---

Este produto deve ser instalado próximo de uma tomada eléctrica de fácil acesso. Em caso de emergência é necessário desligar o cabo de alimentação da tomada eléctrica para parar completamente a alimentação eléctrica.



## Ligação LAN (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

---

### AVISO

NÃO ligue este aparelho a uma ligação LAN que esteja sujeita a sobretensões.

---

## Interferências rádio

---

Este produto está em conformidade com a norma EN55022 (Publicação 22 CISPR)/Classe B. Quando ligar o aparelho a um computador, certifique-se de que utiliza os seguintes cabos de interface.

Um cabo de interface USB cujo comprimento não deve ser superior a 2,0 metros.

## Directiva EU 2002/96/EC e EN50419

---



  
Somente União  
Europeia

Este equipamento está marcado com símbolo de reciclagem acima mencionado. Isto significa que no final da vida de trabalho deste equipamento terá que ser depositado num local apropriado para esse efeito. Não poderá ser atirado fora para o lixo doméstico. Esta atitude beneficiará o meio ambiente de todos. (Apenas União Europeia)

## Declaração de Conformidade Internacional ENERGY STAR®

---

O objectivo do Programa Internacional ENERGY STAR® é promover o desenvolvimento e popularização de equipamento de escritório de consumo de energia eficiente.

Como parceiro ENERGY STAR®, a Brother Industries, Ltd. determinou que este produto corresponde às directivas ENERGY STAR® no que se refere ao consumo eficiente de energia.



### Instruções de segurança importantes

---

- 1 Leia todas as instruções.
- 2 Guarde-as para consulta posterior.
- 3 Respeite todos os avisos e instruções assinalados no produto.
- 4 Desligue este produto da tomada antes de limpar a parte interior do aparelho. NÃO utilize produtos de limpeza líquidos ou aerossóis. Utilize um pano humedecido para limpar.
- 5 NÃO coloque este produto num carro, suporte ou mesa instável. O produto pode cair e sofrer danos graves.
- 6 As ranhuras e aberturas na parte posterior ou inferior da caixa servem para a ventilação. Para garantir o funcionamento fiável do produto e para evitar sobreaquecimento, estas aberturas nunca devem ser bloqueadas ou cobertas. As aberturas nunca devem ser bloqueadas colocando o produto numa cama, sofá, tapete ou outra superfície semelhante. Este produto nunca deve ser colocado perto ou sobre radiadores ou aquecedores. Este produto nunca deve ser colocado numa instalação pré-fabricada se não fornecer uma ventilação adequada.
- 7 Este produto deve ser ligado a uma fonte de alimentação CA dentro do intervalo indicado na etiqueta dos valores nominais. NÃO o ligue a uma fonte de alimentação CC ou a um inversor. Se tiver dúvidas, contacte um electricista qualificado.
- 8 Este produto está equipado com uma ficha de 3 pinos com ligação à terra. Esta ficha encaixa apenas em tomadas com ligação à terra. Trata-se de uma função de segurança. Se não conseguir inserir a ficha na tomada, contacte o electricista para substituir a tomada obsoleta. NÃO anule a função da ficha com ligação à terra.
- 9 Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com este aparelho.
- 10 NÃO coloque nada sobre o cabo de alimentação. NÃO coloque este produto em locais onde as pessoas possam pisar o cabo.

11 O cabo de alimentação não deve ter mais de 5 metros, incluindo extensões.

NÃO partilhe o mesmo circuito de alimentação com outros aparelhos de alta potência, tal como um aparelho de ar condicionado, uma fotocopiadora, trituradora ou dispositivos semelhantes. Se tiver de utilizar a impressora com estes aparelhos, deve utilizar um filtro de interferências de alta-frequência.

Utilize um regulador de tensão, se a fonte de alimentação não for estável.

12 NÃO coloque nada em frente ao aparelho que possa bloquear os faxes recebidos. NÃO coloque nada no caminho dos faxes recebidos.

13 Aguarde pela saída de todas as páginas antes de as remover do aparelho.

14 Desligue este aparelho da tomada eléctrica e consulte os técnicos autorizados da Brother nas seguintes situações:

- Quando o cabo de alimentação estiver danificado ou desgastado.
- Caso tenha sido entornado líquido sobre o produto.
- Se o produto foi exposto a chuva ou água.
- Se o produto não funcionar normalmente quando seguir as instruções de funcionamento. Ajuste apenas os controlos abrangidos pelas instruções de funcionamento. O ajustamento incorrecto de outros controlos pode causar danos no aparelho e implicar um trabalho moroso por parte de um técnico qualificado para reparar o aparelho.
- Se tiver deixado cair o produto ou se a caixa ficou danificada.
- Se o produto apresentar alterações de funcionamento, indicando necessidade de reparação.

15 Para proteger o produto contra sobrecargas, é aconselhável utilizar um dispositivo de protecção contra sobrecargas (protector anti-sobrecargas).

16 Para reduzir o risco de incêndio, choque eléctrico e danos a pessoas, respeite as seguintes instruções:

- NÃO utilize este produto na proximidade de equipamentos que utilizam água, piscinas ou numa cave húmida.
- NÃO utilize o aparelho durante uma trovoadas (existe a possibilidade remota de um choque eléctrico) ou para comunicar uma fuga de gás na proximidade dessa fuga.

## Marcas registadas

O símbolo Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link é uma marca registada da Brother International Corporation.

Windows Vista é uma marca registada ou uma marca comercial da Microsoft Corporation nos EUA e noutros países.

Microsoft, Windows e Windows Server são marcas registadas da Microsoft Corporation nos EUA e/ou outros países.

Macintosh e TrueType são marcas registadas da Apple Inc.

PostScript é uma marca comercial registada e PostScript 3 é uma marca comercial da Adobe Systems Incorporated.

Nuance, o símbolo Nuance, PaperPort e ScanSoft são marcas comerciais ou marcas registadas da Nuance Communications, Inc. ou dos seus afiliados nos Estados Unidos e/ou noutros países.

Presto! PageManager é uma marca registada da NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup e o símbolo SecureEasySetup são marcas comerciais ou marcas registadas da Broadcom Corporation nos Estados Unidos e/ou noutros países.

AOSS é uma marca comercial da Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA e WPA2 são marcas registadas e Wi-Fi Protected Setup é uma marca comercial da Wi-Fi Alliance.

Java e todas as marcas e símbolos baseados na Java são marcas comerciais ou marcas registadas da Sun Microsystems, Inc. nos Estados Unidos e/ou noutros países.

Todas as empresas cujo software é mencionado neste manual possuem um Contrato de Licença de Software específico abrangendo os seus programas.

**Todas as outras marcas e designações comerciais mencionadas neste Manual de Utilizador são marcas comerciais registadas das respectivas empresas.**

## Resolução de problemas

Se acha que há um problema com o aparelho, consulte a tabela que se segue e siga as sugestões de resolução de problemas.

Muitos problemas podem ser resolvidos por si mesmo. Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center providencia as últimas FAQs e sugestões de resolução de problemas. Visite o nosso site em <http://solutions.brother.com/>.

### Se estiver a ter dificuldades com o aparelho

Se achar que existe um problema com o aspecto dos seus faxes, faça uma cópia primeiro. Se a cópia for de boa qualidade, provavelmente o problema não é do seu aparelho. Verifique a seguinte tabela e siga as instruções para a resolução do problema.

#### Imprimir ou receber faxes

Problemas	Sugestões
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Impressão condensada</li> <li>■ Faixas horizontais</li> <li>■ As frases estão cortadas na parte superior e inferior</li> <li>■ Faltam linhas</li> </ul>	Normalmente isto deve-se a uma ligação telefónica deficiente. Se a cópia for de boa qualidade, o problema está provavelmente associado a uma má ligação, com interferência ou ruído na linha telefónica. Peça ao seu interlocutor para enviar de novo o fax.
Qualidade de impressão deficiente	Consulte <i>Melhorar a qualidade de impressão</i> na página 96.
Linhas pretas verticais durante a recepção	O fio de coroa para a impressão pode estar sujo. Limpe o fio de coroa. (Consulte <i>Limpar o fio de coroa</i> na página 118.)
	O digitalizador do emissor pode estar sujo. Peça ao emissor para fazer uma cópia para determinar se o problema está associado ao aparelho emissor. Tente receber o documento através de outro aparelho.
	Se o problema persistir, contacte o seu revendedor Brother para obter assistência técnica.
Os faxes recebidos aparecem cortados ou com páginas em branco.	Se os faxes recebidos estiverem divididos em duas páginas ou se obtiver uma página em branco extra, a configuração de tamanho do papel pode não ser adequada para o papel que está a usar. (Consulte <i>Tamanho do papel</i> na página 21.)
	Active a redução automática. (Consulte <i>Imprimir um fax a receber reduzido</i> na página 42.)

#### Linha telefónica ou ligações

Problemas	Sugestões
Marcar não funciona.	Verifique o sinal da linha.
	Altere a configuração de Tom/pulso. (Consulte o <i>Guia de Instalação Rápida</i> .)
	Verifique todas as ligações da linha.
	Certifique-se de que a ficha do aparelho está inserida na tomada e que o aparelho está ligado.
	Se estiver ligado um telefone externo ao aparelho, envie um fax manual levantando o auscultador de o telefone externo e marcando o número. Aguarde até ouvir o sinal de recepção de fax antes de premir <b>Iniciar</b> .

## Linha telefónica ou ligações (Continuação)

Problemas	Sugestões
O aparelho não responde quando contactado.	Verifique se o aparelho está no modo correcto de recepção nesta configuração. (Consulte <i>Receber um Fax</i> na página 39.) Verifique o sinal da linha. Se possível, contacte o aparelho para o ouvir atender. Se mesmo assim não obtiver uma resposta, verifique a ligação do fio da linha telefónica. Se não ouvir o toque quando contactar o aparelho, contacte a companhia de telefones para verificar a linha.

## Envio de faxes

Problemas	Sugestões
Qualidade de envio deficiente.	Tente alterar a resolução para <i>Fina</i> ou <i>S.Fina</i> . Tire uma cópia para verificar a capacidade de digitalização do aparelho. Se a qualidade da cópia não for boa, limpe o digitalizador. (Consulte <i>Limpeza do vidro do digitalizador</i> na página 115.)
O Relatório de Verificação de Transmissão indica 'RESULTADO:ERRO'.	A linha telefónica apresenta provavelmente ruídos temporários ou energia estática. Tente enviar de novo o fax. Se enviar uma mensagem PC Fax e receber 'RESULTADO:ERRO' no Relatório de Verificação da Transmissão, o aparelho pode ter esgotado a memória. Para disponibilizar memória adicional, pode desactivar a memorização de faxes (consulte <i>Desactivar as opções de fax remoto</i> na página 58), imprimir as mensagens de fax em memória (consulte <i>Imprimir um fax a partir da memória</i> na página 43) ou cancelar um fax programado ou tarefa de polling (consulte <i>Verificar e cancelar trabalhos em espera</i> na página 38). Se o problema persistir, contacte a companhia dos telefones para verificar a linha.  Se obtiver frequentemente erros de transmissão devido a possíveis interferências na linha telefónica, tente alterar a definição de Compatibilidade para <i>Básico</i> (p/ VoIP) (Para MFC-7840W, <i>Normal</i> ou <i>Básico</i> (p/ VoIP)). (Consulte <i>Interferências na linha telefónica</i> na página 102.)
Linhas pretas verticais durante o envio.	As linhas pretas verticais em faxes que mandar são normalmente causadas por sujidade ou líquido corrector no vidro. (Consulte <i>Limpeza do vidro do digitalizador</i> na página 115.)

## Gerir chamadas a receber

Problemas	Sugestões
O aparelho 'Considera' a Voz como Tom CNG.	Se Detectar Fax estiver activado, o aparelho fica mais sensível aos sons. Pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como uma chamada de fax e responder com o envio de sinais de recepção de fax. Desactive o aparelho premindo <b>Parar/Sair</b> . Tente evitar este problema, desactivando Detectar Fax. (Consulte <i>Detectar fax</i> na página 41.)
Enviar Chamada de Fax para o aparelho.	Se atendeu a partir de um telefone externo ou de uma extensão, introduza o seu código de Activação Remota [a predefinição é (* 51)]. Quando o aparelho atender, desligue.
Funções personalizadas numa linha única.	Se tem a função Chamada em Espera, Chamada em Espera/Identificação de Chamada, Identificação de Chamada, Correio de Voz, um atendedor de chamadas, um sistema de alerta ou qualquer outra função personalizada numa única linha de telefone do seu aparelho, podem ocorrer problemas durante o envio ou recepção de faxes.  <b>Por Exemplo:</b> se assinar o serviço de Chamada em espera ou qualquer outro serviço personalizado e receber o relativo sinal enquanto o aparelho estiver a enviar ou receber um fax, o sinal pode interromper ou causar problemas temporários nos faxes. A função ECM da Brother deverá permitir-lhe evitar este problema. Esta situação está relacionada com os sistemas telefónicos e é comum em todos os dispositivos que enviem ou recebam informações numa linha única e partilhada com funções personalizadas. Se é imprescindível para si evitar toda e qualquer interrupção, é aconselhável uma linha telefónica separada sem funções personalizadas.

## Problemas no acesso ao menu

Problemas	Sugestões
O aparelho emite um som quando tenta aceder aos menus Configurar Recepção e Configurar Envio.	Se a tecla <b>Fax</b> não estiver iluminada, prima-a para activar o modo Fax. A configuração Configurar recepção ( <b>Menu, 2, 1</b> ) e a Configuração Configurar Envio ( <b>Menu, 2, 2</b> ) só estão disponíveis quando o aparelho está no modo Fax.

## Problemas de qualidade das cópias

Problemas	Sugestões
Aparece uma linha preta vertical nas cópias.	As linhas pretas verticais em cópias são normalmente causadas por sujidade ou líquido corrector no vidro, ou o fio de corona para imprimir está sujo. (Consulte <i>Limpeza do vidro do digitalizador</i> na página 115 e <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)

## Problemas de impressão

Problemas	Sugestões
O aparelho não imprime.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o aparelho está ligado e o interruptor está ligado.</li> <li>■ Verifique se o cartucho do toner e a unidade do tambor estão correctamente instalados. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> <li>■ Verifique a ligação do cabo de interface quer no aparelho quer no seu computador. (Consulte o <i>Guia de Instalação Rápida</i>.)</li> <li>■ Verifique se foi instalado e seleccionado o controlador de impressora correcto.</li> <li>■ Verifique se o LCD indica mensagens de erro. (Consulte <i>Mensagens de erro e manutenção</i> na página 103.)</li> <li>■ Verifique se o aparelho está online: (Para Windows Vista®) Clique no botão <b>Iniciar, Painel de controlo, Hardware e Som</b> e, em seguida, em <b>Impressoras</b>. Clique com o botão direito do rato em <b>Impressora Brother MFC-XXXX</b>. Certifique-se de que <b>Utilizar impressora offline</b> não se encontra seleccionado. (Para Windows® XP e Windows Server® 2003) Clique no botão <b>Iniciar</b> e seleccione <b>Impressoras e Faxes</b>. Clique com o botão direito do rato em <b>Impressora Brother MFC-XXXX</b>. Certifique-se de que <b>Utilizar impressora offline</b> não se encontra seleccionado. (Para Windows® 2000) Clique no botão <b>Iniciar</b> e seleccione <b>Definições</b> e, em seguida, em <b>Impressoras</b>. Clique com o botão direito do rato em <b>Impressora Brother MFC-XXXX</b>. Certifique-se de que <b>Utilizar impressora offline</b> não está marcado.</li> </ul>
O aparelho imprime sem aviso ou imprime caracteres errados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Abra a gaveta do papel e aguarde o fim da impressão. Em seguida, desligue o aparelho e desligue-o da rede eléctrica durante alguns minutos. (A MFC-7840W pode estar desligada, durante até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória.)</li> <li>■ Verifique as configurações da aplicação para confirmar se está configurada para funcionar com o aparelho.</li> </ul>
O aparelho imprime as primeiras páginas correctamente, mas depois algumas páginas apresentam textos incompletos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique as configurações da aplicação para confirmar se está configurada para funcionar com o aparelho.</li> <li>■ O computador não reconhece o sinal Memória intermédia de entrada cheia do aparelho. Verifique se o cabo de interface está correctamente ligado. (Consulte o <i>Guia de Instalação Rápida</i>.)</li> </ul>

## Problemas de impressão (Continuação)

Problemas	Sugestões
Os cabeçalhos ou rodapés do documento são visualizados no ecrã, mas não aparecem quando são impressos.	Há uma área que não pode ser imprimida na parte superior e inferior da página. Ajuste as margens superior e inferior do documento para permitir a impressão nesta área.

## Problemas de digitalização

Problemas	Sugestões
Ocorrem erros TWAIN durante a digitalização.	Verifique se o controlador TWAIN Brother foi seleccionado como fonte principal. Em PaperPort™ 11SE, clique em <b>Ficheiro, Digitalizar ou Obter Foto</b> e seleccione <b>controlador TWAIN Brother</b> .
OCR não funciona.	Tente aumentar a resolução de digitalização.
A digitalização em rede não funciona. (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)	Consulte <i>Problemas de rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)</i> na página 93.

## Problemas com o software

Problemas	Sugestões
Não consegue instalar o software ou imprimir.	Execute o programa <b>Corrigir MFL-Pro Suite</b> no CD-ROM. Este programa irá corrigir e reinstalar o software.
Não é possível imprimir '2 em 1' ou '4 em 1'.	Verifique se as configurações do tamanho do papel na aplicação e no controlador da impressora são as mesmas.
O aparelho não imprime a partir do Adobe Illustrator.	Tente reduzir a resolução de impressão. (Consulte o <i>Separador Avançado no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i> .)

## Problemas no manuseamento do papel

Problemas	Sugestões
O aparelho não carrega o papel. O LCD indica <i>Sem Papel</i> ou uma mensagem de papel encravado.	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Se não houver papel, coloque uma nova resma de papel na gaveta de papel.</li><li>■ Se estiver papel na gaveta de papel, certifique-se de que está direito. Se o papel estiver enrolado, endireite-o. Por vezes, é útil retirar o papel, virar a resma ao contrário e voltar a colocá-la na gaveta do papel.</li><li>■ Reduza a quantidade de papel na gaveta do papel e tente de novo.</li><li>■ Se o LCD mostra uma mensagem de papel encravado e o problema persistir, consulte <i>Encravamentos de papel</i> na página 110.</li></ul>
Como imprimo em envelopes?	Pode colocar envelopes a partir da ranhura de alimentação manual. A aplicação tem de ser configurada para imprimir o tamanho do envelope a utilizar. Normalmente, isto é feito no menu <i>Configuração da Página</i> ou <i>Configurar Documento</i> da aplicação. (Consulte o manual da aplicação para mais informações.)
Que papel posso utilizar?	Pode utilizar papel simples, papel reciclado, transparências e etiquetas destinadas a máquinas a laser. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)
O papel encravou.	(Consulte <i>Encravamentos de papel</i> na página 110.)



## Problemas na qualidade de impressão

Problemas	Sugestões
As páginas imprimidas estão enroladas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Este problema pode dever-se à baixa qualidade de papel grosso ou fino ou à impressão na face do papel não recomendada. Experimente virar a resma do papel na gaveta do papel.</li> <li>■ Certifique-se de que selecciona o Tipo de Papel que melhor se adapta ao tipo de suporte de impressão que está a utilizar. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> </ul>
As páginas impressas estão esborratadas.	A configuração Tipo de Papel pode ser incorrecta para o tipo de papel de impressão que está a usar, ou o tipo de papel pode ser muito grosso ou ter uma superfície rugosa. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14 e o <i>Separador Básico no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i> .)
As impressões saem muito claras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Se este problema ocorrer enquanto fizer cópias ou imprimir faxes recebidos, desactive o modo Economizar Toner no próprio aparelho. (Consulte <i>Poupança de toner</i> na página 23.)</li> <li>■ Desactive o modo Economizar Toner no separador Avançado no controlador da impressora. (Consulte o <i>Separador Avançado no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i>.)</li> </ul>

## Problemas de rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

Problemas	Sugestões
Não consigo imprimir através de uma rede com fios.	<p>Se estiver com problemas de rede, consulte o <i>Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM</i> para obter mais informações.</p> <p>Verifique se o aparelho está ligado, está no modo online e Pronto. Imprima a lista das Config de Rede para verificar as suas configurações de rede actuais. (Consulte <i>Como imprimir um relatório</i> na página 66.) Volte a ligar o cabo LAN ao hub para verificar se os cabos e as ligações de rede estão em boas condições. Se possível, tente ligar o aparelho a uma porta diferente do hub utilizando um cabo diferente. Se as ligações estiverem correctas, o LED inferior do painel traseiro do aparelho ficará verde.</p>


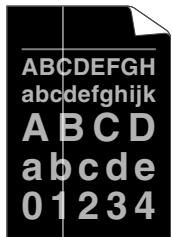
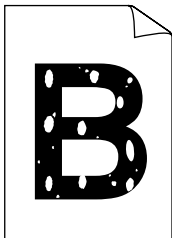
## Problemas de rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) (Continuação)


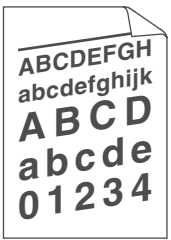
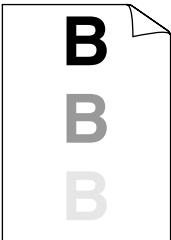
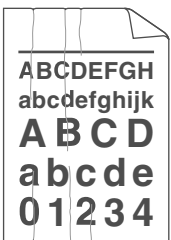
Problemas	Sugestões
<p>A função digitalização em rede não funciona.</p> <p>A função Recepção PC Fax em rede não funciona.</p> <p>A função impressão em rede não funciona.</p>	<p>(Apenas para Windows®) A configuração do firewall do seu PC pode estar a rejeitar a ligação de rede necessária. Siga as seguintes instruções para configurar o Firewall do Windows®. Se estiver a utilizar outro software de firewall pessoal, consulte o Manual do Utilizador do seu software ou contacte o respectivo fabricante.</p> <p><b>Para utilizadores do Windows® XP SP2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1</b> Clique no botão <b>Iniciar</b>, <b>Painel de controlo</b>, <b>Ligações de rede e Internet</b> e, em seguida, clique em <b>Firewall do Windows</b>. Certifique-se de que o <b>Firewall do Windows</b> está Ligado no separador <b>Geral</b>.</li> <li><b>2</b> Clique no separador <b>Avançadas</b> e no botão <b>Definições...</b> em <b>Definições de ligações de rede</b>.</li> <li><b>3</b> Clique no botão <b>Adicionar</b>.</li> <li><b>4</b> Para adicionar a porta 54925 para a digitalização em rede, introduza as seguintes informações:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em <b>Descrição do serviço</b>: introduza uma descrição, por exemplo "Digitalizador da Brother".</li> <li>2. Em <b>Nome ou endereço IP (por exemplo 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede</b>: introduza "Localhost".</li> <li>3. Em <b>Número de Porta Externa para este serviço</b>: Introduza "54925".</li> <li>4. Em <b>Número de Porta Interna para este serviço</b>: Introduza "54925".</li> <li>5. Certifique-se de que <b>UDP</b> se encontra seleccionado.</li> <li>6. Clique em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li><b>5</b> Clique no botão <b>Adicionar</b>.</li> <li><b>6</b> Para adicionar a porta 54926 para PC Fax em rede, introduza as seguintes informações:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em <b>Descrição do serviço</b>: introduza uma descrição, por exemplo "PC Fax da Brother".</li> <li>2. Em <b>Nome ou endereço IP (por exemplo 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede</b>: introduza "Localhost".</li> <li>3. Em <b>Número de Porta Externa para este serviço</b>: Introduza "54926".</li> <li>4. Em <b>Número de Porta interna para este serviço</b>: Introduza "54926".</li> <li>5. Certifique-se de que <b>UDP</b> se encontra seleccionado.</li> <li>6. Clique em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li><b>7</b> Se ainda continuar com problemas na ligação à rede, clique no botão <b>Adicionar</b>.</li> <li><b>8</b> Para adicionar a porta 137 para a digitalização em rede, impressão em rede e a recepção PC Fax em rede, introduza as seguintes informações:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em <b>Descrição do serviço</b>: - introduza uma descrição, por exemplo "Recepção PC Fax da Brother".</li> <li>2. Em <b>Nome ou endereço IP (por exemplo 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede</b>: introduza "Localhost".</li> <li>3. Em <b>Número de Porta Externa para este serviço</b>: Introduza "137".</li> <li>4. Em <b>Número de Porta Interna para este serviço</b>: Introduza "137".</li> <li>5. Certifique-se de que <b>UDP</b> se encontra seleccionado.</li> <li>6. Clique em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li><b>9</b> Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e verificada e, em seguida, clique em <b>OK</b>.</li> </ol>

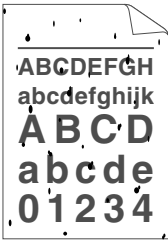

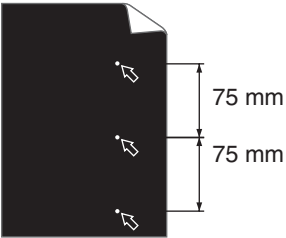
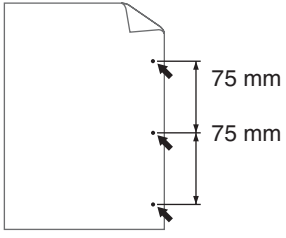
**Problemas de rede (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) (Continuação)**


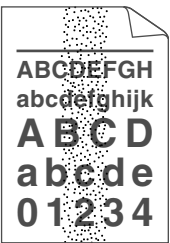
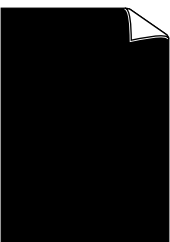
Problemas	Sugestões
<p>A função digitalização em rede não funciona.</p> <p>A função Recepção PC Fax em rede não funciona.</p> <p>A função impressão em rede não funciona.</p> <p>(continuação)</p>	<p><b>Para utilizadores do Windows Vista®:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Clique no botão <b>Iniciar, Painel de controlo, Rede e Internet, Firewall do Windows</b> e clique em <b>Alterar configurações</b>.</li> <li>2 Quando surgir o ecrã <b>Controlo da conta de utilizador</b> faça o seguinte. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Para utilizadores que têm direitos de administrador: clique em <b>Continuar</b>.</li> <li>■ Para utilizadores que não têm direitos de administrador: introduza a palavra-passe do administrador e clique em <b>OK</b>.</li> </ul> </li> <li>3 Certifique-se de que o <b>Firewall do Windows</b> está Ligado no separador <b>Geral</b>.</li> <li>4 Clique no separador <b>Excepções</b>.</li> <li>5 Clique no botão <b>Adicionar porta...</b></li> <li>6 Para adicionar a porta 54925 para a digitalização em rede, introduza as seguintes informações: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em <b>Nome</b>: Introduza qualquer descrição. (por exemplo "Brother Scanner")</li> <li>2. Em <b>Número da porta</b>: introduza "54925".</li> <li>3. Certifique-se de que <b>UDP</b> se encontra seleccionado. Em seguida, clique em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>7 Clique no botão <b>Adicionar porta...</b></li> <li>8 Para adicionar a porta 54926 para PC Fax em rede, introduza as seguintes informações: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em <b>Nome</b>: Introduza qualquer descrição. (por exemplo "Brother PC Fax")</li> <li>2. Em <b>Número da porta</b>: introduza "54926".</li> <li>3. Certifique-se de que <b>UDP</b> se encontra seleccionado. Em seguida, clique em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>9 Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e verificada e, em seguida, clique em <b>Aplicar</b>.</li> <li>10 Se ainda continuar com problemas na ligação à rede, como digitalização ou impressão em rede, marque a caixa <b>Partilha de ficheiros e impressoras</b> no separador <b>Excepções</b> e, em seguida, clique em <b>Aplicar</b>.</li> </ol>
<p>O seu computador não encontra o aparelho.</p>	<p><b>Para utilizadores do Windows®</b> : A configuração do firewall do seu PC pode estar a rejeitar a ligação de rede necessária. Para mais informações, consulte as instruções anteriores.</p> <p><b>Para utilizadores de Macintosh®</b>: Selecciono novamente o seu aparelho na aplicação DeviceSelector que se encontra em <b>Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> ou a partir do menu emergente Modelo do ControlCenter2.</p>

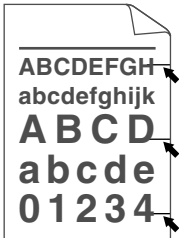
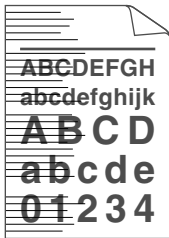
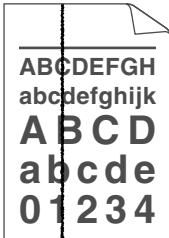
## Melhorar a qualidade de impressão

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="120 639 440 697">Linhas brancas ao longo da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. Um papel com superfície rugosa ou papel grosso podem originar este problema. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Certifique-se de que escolhe o tipo de suporte de impressão adequado no controlador da impressora ou no menu de definição de Tipo de Papel do aparelho. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14 e o <i>separador Básico no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i>.)</li> <li>■ O problema poderá desaparecer por si. Imprima várias páginas para eliminar o problema, especialmente se o aparelho não tiver sido utilizado durante um longo período de tempo.</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p data-bbox="142 1124 418 1182">Linhas brancas ao comprimento da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Limpe as janelas do scanner a laser com um pano macio. (Consulte <i>Limpar a janela do scanner a laser</i> na página 116.)</li> <li>■ Certifique-se de que não se encontra nenhuma folha de papel rasgada no interior do aparelho a cobrir a janela do scanner.</li> <li>■ O cartucho do toner pode estar danificado. Coloque um cartucho de toner novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p data-bbox="134 1450 426 1508">Impressão com manchas brancas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Seleccione o modo <b>Papel grosso</b> no controlador da impressora, seleccione <i>Espessa</i> na definição do menu de Tipo de Papel ou utilize um papel mais fino do que aquele que está a utilizar. (Consulte <i>Tipo de Papel</i> na página 21 e o <i>Separador Básico no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i>.)</li> <li>■ Verifique o ambiente do aparelho. Condições como humidade elevada podem originar uma impressão com manchas brancas. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 80.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>


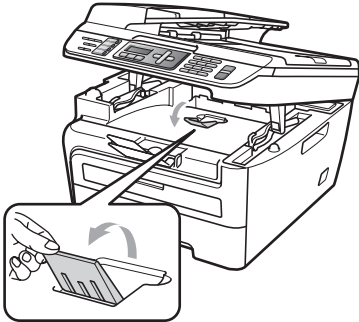
Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="226 556 395 585">Cinzento <b>Fundo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Verifique o ambiente do aparelho. Condições como humidade e temperaturas elevadas podem aumentar a quantidade de sombras de fundo. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 80.)</li> <li>■ O cartucho do toner pode estar danificado. Coloque um cartucho de toner novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p data-bbox="226 923 395 952"><b>Página torta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Certifique-se de que o papel ou outro suporte de impressão está correctamente colocado na bandeja de papel e que as guias não estão demasiado apertadas ou soltas contra a resma de papel.</li> <li>■ Regule devidamente as guias do papel. (Consulte <i>Colocar papel na bandeja de papel</i> na página 9.)</li> <li>■ A gaveta do papel poderá estar demasiado cheia.</li> <li>■ Se estiver a utilizar a ranhura de alimentação manual, consulte <i>Colocar papel na ranhura de alimentação manual</i> na página 10.</li> <li>■ Verifique o tipo e a qualidade do papel. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> </ul>
 <p data-bbox="226 1280 395 1309"><b>Esbatido</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. O papel com superfície rugosa ou papel grosso pode originar este problema. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Certifique-se de que escolheu o suporte de impressão correcto no controlador da impressora ou no menu de configuração do Tipo de Papel do aparelho. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14 e o <i>Separador Básico no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.</i>)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> <li>■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte o o seu revendedor Brother para solicitar assistência técnica.</li> </ul>
 <p data-bbox="226 1734 395 1763"><b>Vincos ou dobras</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique o tipo e a qualidade do papel. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Verifique se o papel foi correctamente colocado. (Consulte <i>Colocar papel na bandeja de papel</i> na página 9.)</li> <li>■ Vire a resma de papel ao contrário na gaveta ou rode o papel 180° na gaveta de entrada.</li> </ul>

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="203 552 359 581"><b>Fixação fraca</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Seleccione o modo <b>Melhorar Fixação do Toner</b> no controlador da impressora. (Consulte <i>Opções de Dispositivo (para Windows®)</i> ou <i>Definições de Impressão (para Macintosh®)</i> no Manual do Utilizador de software no CD-ROM.)</li> </ul> <p>Se imprimir apenas algumas páginas, altere a definição do controlador da impressora em <b>Tipo de Suporte</b> para uma definição fina.</p>
 <p data-bbox="152 852 410 880"><b>Enrolado ou ondulado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique o tipo e a qualidade do papel. O papel pode ficar enrolado devido às temperaturas elevadas e muita humidade.</li> <li>■ Se não utiliza o aparelho com frequência, o papel pode estar na gaveta de papel há demasiado tempo. Vire a resma de papel ao contrário na gaveta de papel. Além disso, folheie a resma de papel e rode o papel 180° na gaveta de papel.</li> </ul>
 <p data-bbox="120 1151 440 1238"><b>Manchas brancas em texto preto e gráficos a intervalos de 75 mm</b></p>  <p data-bbox="120 1508 440 1566"><b>Manchas pretas a intervalos de 75 mm</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Faça dez cópias duma folha de papel branca. (Consulte <i>Efectuar várias cópias</i> na página 68.) Se o problema persistir, a unidade do tambor pode ter cola de uma etiqueta na superfície do tambor OPC. Limpe a unidade do tambor. (Consulte <i>Limpeza da unidade do tambor</i> na página 119.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque um tambor novo. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p><b>Desvanecido</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique o ambiente do aparelho. Algumas condições como a humidade, temperaturas elevadas, etc. podem causar esta falha de impressão. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 80.)</li> <li>■ Se toda a página estiver demasiado clara, poderá estar activado Poupança de Toner. Desactive o modo <i>Poupança Toner</i> nas definições de menu do aparelho ou o modo <b>Poupança de Toner</b> nas <b>Propriedades</b> da impressora do controlador. (Consulte <i>Poupança de toner</i> na página 23 ou o separador <i>Avançado no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i>.)</li> <li>■ Limpe a janela do scanner e o fio de corona da unidade do tambor. (Consulte <i>Limpar a janela do scanner a laser</i> na página 116 e <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)</li> <li>■ O cartucho do toner pode estar danificado. Coloque um cartucho de toner novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p><b>Pontos de toner</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. O papel com superfície rugosa pode originar este problema. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li>■ Limpe o fio de corona e a unidade do tambor. (Consulte <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118 e <i>Limpeza da unidade do tambor</i> na página 119.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> <li>■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte o seu revendedor Brother para solicitar assistência técnica.</li> </ul>
 <p><b>Tudo preto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando a lingueta verde. Certifique-se de que coloca a lingueta verde novamente na sua posição original (▲). (Consulte <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)</li> <li>■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> <li>■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte o seu revendedor Brother para solicitar assistência técnica.</li> </ul>

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="134 548 426 606"><b>Marcas de toner preto ao longo da página</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 289 1181 374">■ Verifique se o papel corresponde aos requisitos recomendados. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> <li data-bbox="477 390 1215 504">■ Se estiver a utilizar folhas de etiquetas para equipamentos laser, a cola das folhas pode, às vezes, aderir à superfície do tambor OPC. Limpe a unidade do tambor. (Consulte <i>Limpeza da unidade do tambor</i> na página 119.)</li> <li data-bbox="477 519 1219 577">■ Não utilize papel com cliques ou agrafos porque estes irão arranhar a superfície do tambor.</li> <li data-bbox="477 593 1188 651">■ Se a unidade do tambor desembalada se encontrar na luz do sol directa ou luz da divisão, a unidade poderá ficar danificada.</li> <li data-bbox="477 666 1219 724">■ O cartucho de toner pode estar danificado. Coloque um cartucho de toner novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> <li data-bbox="477 739 1174 824">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p data-bbox="134 1089 426 1120"><b>Linha ao longo da página</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 830 1195 915">■ Limpe a janela do scanner a laser e o fio de corona no interior da unidade do tambor. (Consulte <i>Limpar a janela do scanner a laser</i> na página 116 e <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)</li> <li data-bbox="477 931 1174 1016">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> </ul>
 <p data-bbox="142 1396 418 1454"><b>Linhas pretas ao comprimento da página</b></p> <p data-bbox="134 1470 426 1580"><b>As páginas impressas apresentam manchas de toner ao comprimento da página.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1130 1219 1244">■ Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando a lingueta verde. Certifique-se de que coloca a lingueta verde novamente na sua posição original (▲). (Consulte <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)</li> <li data-bbox="477 1259 1215 1317">■ O cartucho de toner pode estar danificado. Coloque um cartucho de toner novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> <li data-bbox="477 1333 1174 1418">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Coloque uma nova unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)</li> <li data-bbox="477 1433 1181 1491">■ A unidade de fusão pode estar suja. Contacte o seu revendedor Brother para solicitar assistência técnica.</li> </ul>



Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="257 562 362 585">Enrolado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 287 1245 446">■ Seleccione o modo <b>Evitar enrolamento do papel</b> no controlador da impressora quando não utilizar o nosso papel recomendado. (Consulte <i>Opções de Dispositivo (para Windows®)</i> ou <i>Definições de Impressão (para Macintosh®)</i> no <i>Manual do Utilizador de software no CD-ROM.</i>)</li> <li data-bbox="504 459 1245 517">■ Vire o papel na bandeja de papel e imprima novamente. (Excluindo papel timbrado)</li> <li data-bbox="504 531 1034 554">■ Levante a aba de suporte da bandeja de saída.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 942 1208 1000">■ Substitua o papel na bandeja de papel por papel de uma resma encetada de novo.</li> <li data-bbox="504 1014 1236 1091">■ Certifique-se de que está a utilizar papel recomendado para o seu aparelho. (Consulte <i>Papel admissível e outros suportes de impressão</i> na página 14.)</li> </ul>

## Configuração da detecção do sinal de marcação

Quando envia um fax automaticamente, por predefinição, o seu aparelho irá aguardar um período de tempo determinado antes de iniciar a marcação do número. Mudando a configuração de Sinal de marcação para *Deteção* pode fazer com que o aparelho toque assim que detectar um sinal de marcação. Esta configuração permite-lhe poupar algum tempo quando enviar um fax para vários números diferentes. Se mudar a configuração e começar a ter problemas com a marcação, deve alterar para a configuração *NãoDetectado* original.

1 Prima **Menu**, **0**, **5**.

2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Deteção* ou *NãoDetectado*. Prima **OK**.

3 Prima **Parar/Sair**.

## Interferências na linha telefónica

---

Se tiver dificuldades ao enviar ou receber um fax devidas a possíveis interferências na linha telefónica, sugerimos que regule a compensação da compatibilidade para reduzir a velocidade do modem para operações de fax.

1 Prima **Menu**, **2**, **0**, **1**.

2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Básico** (p/ VoIP) ou **Normal** ou **Alta** (MFC-7840W).

- **Básico** (p/ VoIP) reduz a velocidade do modem para 9600 bps. e desactiva o modo de correcção de erro (ECM).

Para uma linha telefónica normal: se tem regularmente interferências na sua linha telefónica normal utilize esta configuração.

Se utilizar VoIP: os fornecedores de serviço VoIP proporcionam suporte para fax utilizando vários critérios. Se se depara regularmente com erros de transmissão de faxes utilize esta configuração.

- **Normal** ajusta a velocidade do modem para 14400 bps.
- **Alta** ajusta a velocidade do modem para 33600 bps. (apenas MFC-7840W)

Prima **OK**.

3 Prima **Parar/Sair**.



### Nota

---

Quando altera a compatibilidade para **Básico** (p/ VoIP), a função ECM não se encontra disponível.

---

## Mensagens de erro e manutenção

À semelhança de outros equipamentos de escritório sofisticados podem ocorrer erros e poderá ser necessário substituir consumíveis. Se tal ocorrer, o seu aparelho identifica o erro ou o trabalho de manutenção necessário e apresenta a mensagem correspondente. As mensagens de erro e de manutenção mais comuns são descritas a seguir.

Pode corrigir você mesmo a maioria dos erros e das mensagens de manutenção. Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center providencia as últimas FAQs e sugestões de resolução de problemas.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Erro Cartucho	O cartucho do toner não está instalado correctamente.	Puxe a unidade do tambor para fora, retire o cartucho do toner que é indicado no LCD e coloque-o novamente na unidade do tambor.
Fim tambor breve	A vida útil do tambor aproxima-se do fim.	Utilize a unidade do tambor até ter um problema com a qualidade de impressão; depois substitua-a por uma nova.  (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)
Erro de tamanho	O papel na bandeja não tem o formato correcto.	Coloque papel com o formato correcto na bandeja e defina o "Paper Size" (Formato de Papel) , ( <b>Menu 1, 3</b> - Consulte <i>Tamanho do papel</i> no Capítulo 3.)
ErroComunic	A qualidade deficiente da linha telefónica causou um erro de comunicação.	Tente enviar o fax novamente ou tente ligar o aparelho a outra linha telefónica. Se o problema persistir, contacte a companhia dos telefones e peça para verificar a linha.
Ligação falhou	Tentou efectuar um polling num aparelho de fax que não está no modo Aguardar Poll.	Verifique a configuração de polling do segundo aparelho.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Arrefecendo aguarde	A temperatura do tambor ou do cartucho de toner está demasiado elevada. O aparelho interrompe a sua actual tarefa e entra em modo de arrefecimento. Durante o modo de arrefecimento, ouvirá a ventoinha de arrefecimento enquanto o LCD indica Arrefecendo e aguarde.	<p>Certifique-se de que consegue ouvir a ventoinha a girar no aparelho e que a saída de descarga não está bloqueada por nada.</p> <p>Se a ventoinha estiver a girar, remova quaisquer obstáculos que estejam à volta da saída de descarga e, em seguida, deixe o aparelho ligado, mas não o utilize por alguns minutos.</p> <p>Se a ventoinha não estiver a girar proceda ao seguinte:</p> <p>(apenas MFC-7320 e MFC-7440N) Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108 antes de desligar o aparelho para não perder nenhuma mensagem importante. De seguida, desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.</p> <p>(Apenas MFC-7840W) Desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente. (O aparelho pode ser desligado, durante até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória. Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108.</p>
Tampa Aberta Feche a Tampa Dianteira.	A tampa dianteira não está completamente fechada.	Feche a tampa dianteira do aparelho.
Tampa aberta Feche a tampa do fusor.	A tampa da unidade de fusão não está completamente fechada.	Feche a tampa da unidade de fusão do aparelho.
Tampa aberta Certifique-se de que a máquina não tem papel encravado, feche a tampa de trás e, por fim, prima Iniciar.	A tampa da unidade de fusão não está totalmente fechada ou houve um encravamento de papel na parte posterior da máquina quando ligou o aparelho.	Certifique-se de que não há papel encravado na parte posterior da máquina e, em seguida, feche a tampa da unidade de fusão e carregue em <b>Iniciar</b> .
Desligado	A chamada foi interrompida pelo interlocutor ou pelo aparelho de fax.	Tente enviar ou receber de novo a mensagem.
Verifique Docum.	O documento não foi colocado correctamente no alimentador ou o documento digitalizado a partir do ADF é muito longo.	Consulte <i>Encravamentos de documentos</i> na página 109 ou <i>Utilizando o alimentador automático de documentos (ADF)</i> na página 19.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Erro do tambor	O fio de corona da unidade do tambor necessita de ser limpo.	Limpe o fio de corona da unidade do tambor. (Consulte <i>Limpar o fio de corona</i> na página 118.)
	A vida útil da unidade do tambor chegou ao fim.	Substitua a unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> na página 125.)
Erro no fusor	A temperatura da unidade fusível não aumenta para um valor determinado dentro de um período de tempo específico.	<p>Proceda de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) Mensagens de fax ainda na memória serão perdidas quando a máquina se desligar. Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108 antes de desligar a máquina para não perder mensagens importantes. Em seguida, desligue o interruptor de energia, aguarde alguns segundos, e depois volte a ligar. Deixe a máquina ligada durante 15 minutos.</li> <li>■ (apenas MFC-7840W) Desligue o interruptor de energia, aguarde alguns segundos, e depois volte a ligar. Deixe a máquina ligada durante 15 minutos. A máquina pode ser desligada até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória. (Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108.)</li> </ul>
	A unidade fusível está demasiado quente.	
Impos. Inic. XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108 antes de desligar o aparelho para não perder nenhuma mensagem importante. De seguida, desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.</li> <li>■ (Apenas MFC-7840W) Desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente. (O aparelho pode ser desligado, durante até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória. Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108.</li> </ul>
Encravam. atrás	O papel está encravado na parte traseira do aparelho.	(Consulte <i>Encravamentos de papel</i> na página 110.)
Encr. interno	O papel está encravado no interior do aparelho.	(Consulte <i>Encravamentos de papel</i> na página 110.)

<b>Mensagens de erro</b>	<b>Causa</b>	<b>Solução</b>
Papel encr. Gav	O papel está encravado na gaveta de papel do aparelho.	(Consulte <i>Encravamentos de papel</i> na página 110.)
Sem Papel	O aparelho não tem papel ou o papel não foi correctamente colocado na gaveta de papel.	Efectue um dos seguintes passos: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Volte a colocar o papel na bandeja de papel e depois prima <b>Iniciar</b>.</li> <li>■ Retire o papel e coloque-o novamente; em seguida, prima <b>Iniciar</b>.</li> </ul>
S/respost./ocup.	O número marcado não responde ou está ocupado.	Verifique o número e tente de novo.
Não registado	Tentou aceder a um número de Um Toque ou de Marc. Rápida que não está programado.	Configure o número de Um Toque ou Marc. Rápida. (Consulte <i>Guardar números de marcação de um toque</i> na página 51 e <i>Guardar números de marcação rápida</i> na página 52.)
Memória Cheia	A memória do aparelho está cheia.	<p><b>Envio de fax ou cópia a ser efectuado</b></p> <p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Prima <b>Iniciar</b> para enviar ou copiar as páginas digitalizadas.</li> <li>■ Prima <b>Parar/Sair</b>, aguarde que as outras operações em curso sejam concluídas e tente novamente.</li> <li>■ Elimine os dados da memória. (Consulte <i>Mensagem memória cheia</i> na página 38 ou página 73.)</li> </ul> <p><b>Operação de impressão em curso</b></p> <p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reduza a resolução de impressão. (Consulte o <i>Separador Avançado no Manual do Utilizador de Software no CD-ROM</i>.)</li> <li>■ Elimine os faxes da memória. (Consulte <i>Mensagem memória cheia</i> na página 73.)</li> </ul>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Impos. Impr. XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108 antes de desligar o aparelho para não perder nenhuma mensagem importante. De seguida, desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.</li> <li>■ (Apenas MFC-7840W) Desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente. (O aparelho pode ser desligado, durante até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória. Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108.)</li> </ul>
Impos. Digit. XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (apenas MFC-7320 e MFC-7440N) Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108 antes de desligar o aparelho para não perder nenhuma mensagem importante. De seguida, desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.</li> <li>■ (Apenas MFC-7840W) Desligue o aparelho da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente. (O aparelho pode ser desligado, durante até 4 dias sem perder os faxes guardados na memória. Consulte <i>Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes</i> na página 108.)</li> </ul>
Sem Toner	O conjunto da unidade do tambor e cartucho do toner não se encontra instalado correctamente ou o cartucho de toner está gasto e a impressão não é possível.	<p>Efectue um dos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reinstale o conjunto do cartucho de toner e unidade do tambor.</li> <li>■ Substitua o cartucho de toner por um cartucho novo. (Consulte <i>Substituir cartucho de toner</i> na página 122.)</li> </ul>
Pouco Toner	Se o LCD indicar Pouco Toner, ainda é possível imprimir, mas o aparelho indica ao utilizador que o cartucho de toner está quase a necessário substituí-lo.	Encomende já um cartucho de toner novo.

## Transferir os faxes ou relatório do Histórico de Faxes

Se o LCD apresentar:

- Impos. Inic. XX
- Impos. Impr. XX
- Impos. Digit. XX

Recomendamos a transferência dos faxes para outro aparelho de fax ou para o seu computador. (Consulte *Transferir faxes para outro aparelho de fax* na página 108 ou *Transferir faxes para o seu PC* na página 108.)

É igualmente possível transferir o relatório do Histórico de Faxes para ver se existem faxes que é necessário transferir. (Consulte *Transferir o relatório do Histórico de Faxes para outro aparelho de fax* na página 108.)



### Nota

Se existir uma mensagem de erro no LCD do aparelho, após a transferência dos faxes, desligue o aparelho da fonte de alimentação durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.

## Transferir faxes para outro aparelho de fax

Se não tiver definido a ID do Aparelho, não poderá introduzir o modo transferência de fax. (Consulte *Definir a sua ID do aparelho no Guia de Instalação Rápida.*)

- 1 Prima **Menu, 9, 0, 1.**
- 2 Efectue um dos seguintes passos:
  - Se o LCD indicar **Nenhum dado, não há faxes** na memória do aparelho. Prima **Parar/Sair.**
  - Introduza o número de fax para o qual os faxes serão reencaminhados.
- 3 Prima **Iniciar.**

## Transferir faxes para o seu PC

É possível transferir os faxes da memória do aparelho para o seu computador.

- 1 Certifique-se de que instalou **MFL-Pro Suite** no seu computador e, em seguida, active **Recepção PC-FAX** no computador. (Para mais informações sobre Recepção PC Fax, consulte *Recepção PC-Fax no Manual de Utilizador do software do CD-ROM.*)
- 2 Certifique-se de que activou **Recep. Pc fax** no aparelho. (Consulte *Recepção PC fax* na página 56.)  
Se se encontrarem faxes na memória do aparelho quando configura Recepção PC Fax, o LCD irá perguntar se pretende transferir os faxes para o seu computador.
- 3 Efectue um dos seguintes passos:
  - Para transferir todos os faxes para o seu computador, prima **1.** Ser-lhe-á perguntado se pretende realizar uma impressão de segurança.
  - Para sair e deixar os faxes guardados na memória, prima **2.**
- 4 Prima **Parar/Sair.**

## Transferir o relatório do Histórico de Faxes para outro aparelho de fax

Se não tiver definido a ID do Aparelho, não poderá introduzir o modo transferência de fax. (Consulte *Definir a sua ID do aparelho no Guia de Instalação Rápida.*)

- 1 Prima **Menu, 9, 0, 2.**
- 2 Introduza o número de fax para o qual o relatório do Histórico de Faxes será reencaminhado.
- 3 Prima **Iniciar.**



## Encravamentos de documentos

Se o documento estiver encravado, siga os seguintes passos.

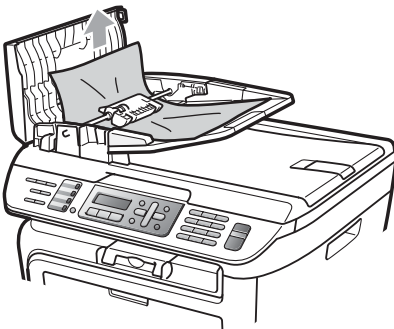


### Nota

Após retirar o documento bloqueado, verifique se não ficaram restos de papel no aparelho que possam dar origem a outro bloqueio.

### O documento está encravado na parte superior da unidade ADF

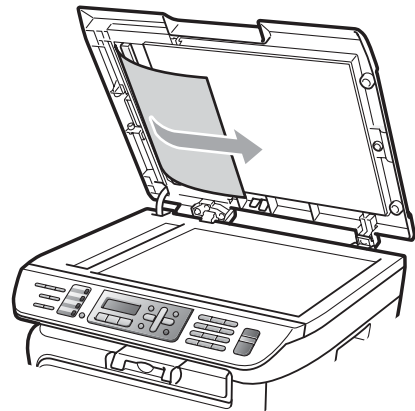
- 1 Retire o papel que não está bloqueado do alimentador.
- 2 Abra a tampa do alimentador.
- 3 Puxe o documento bloqueado para a esquerda.



- 4 Feche a tampa do alimentador.
- 5 Prima **Parar/Sair**.

### O documento está encravado debaixo da tampa dos documentos

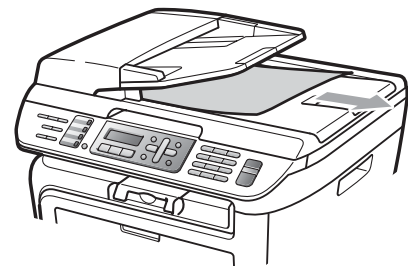
- 1 Retire o papel que não está bloqueado do alimentador.
- 2 Levante a tampa dos documentos.
- 3 Puxe o documento bloqueado para a direita.



- 4 Feche a tampa dos documentos.
- 5 Prima **Parar/Sair**.

### O papel está encravado na gaveta de saída.

- 1 Puxe o documento bloqueado para a direita.



- 2 Prima **Parar/Sair**.

## Encravamentos de papel

Para solucionar os encravamentos de papel, siga as fases desta secção.

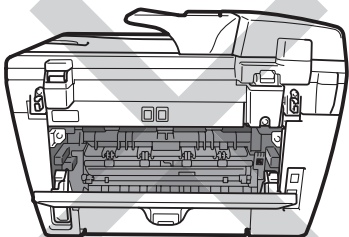
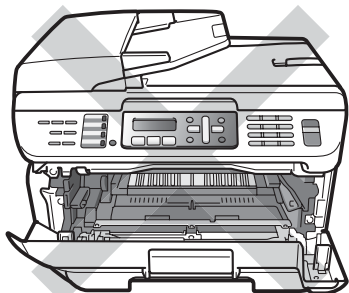
### Nota

- Confirme que instalou um cartucho de toner e uma unidade de tambor no aparelho. Se não instalou uma unidade de tambor ou se instalou a unidade do tambor incorrectamente, isto poderá provocar um encravamento de papel no seu aparelho Brother.
- Se a mensagem de erro continuar a aparecer, abra a tampa dianteira e a tampa da unidade de fusão e volte a fechá-las com firmeza para reiniciar o aparelho.

### ADVERTÊNCIA

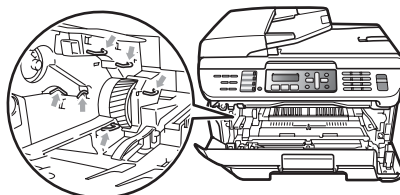
#### SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de usar o aparelho, algumas das suas peças internas estão extremamente quentes. Para evitar ferimentos, quando abrir a tampa dianteira ou traseira (bandeja de saída traseira) do aparelho, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado na figura.



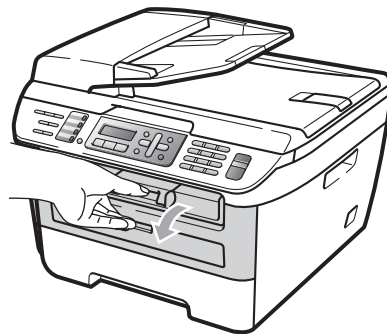
### AVISO

Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.

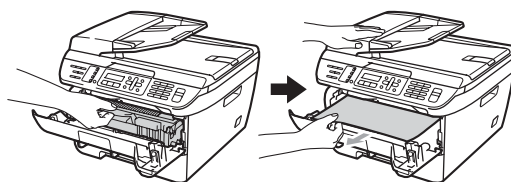


## O papel está encravado no interior do aparelho

- 1 Abra a tampa dianteira.



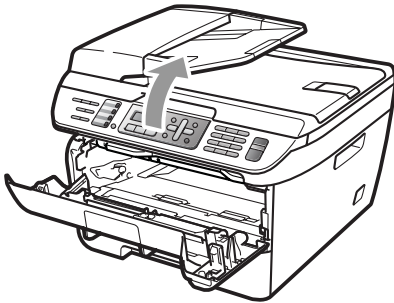
- 2 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner. O papel encravado será puxado juntamente com o conjunto do cartucho de toner e da unidade do tambor.



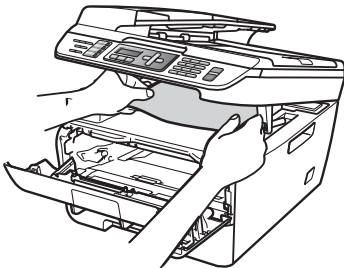
**!** AVISO

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

- 3 Se não conseguir retirar o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner facilmente, não exerça demasiada força.

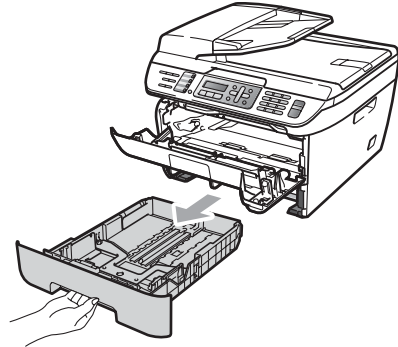


Em vez, levante a tampa do scanner, e utilize as duas mãos para retirar o papel encravado cuidadosamente da abertura da bandeja de saída.

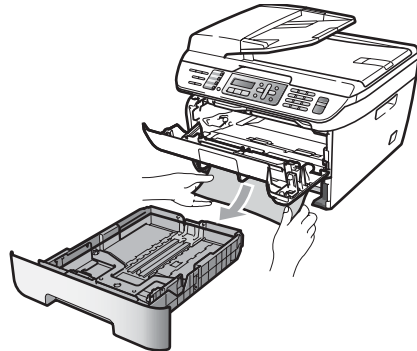


- 4 Feche a tampa do scanner.

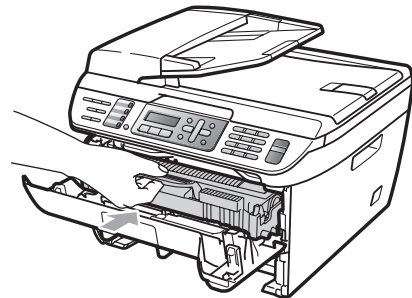
- 5 Se não conseguir retirar o papel encravado da abertura da bandeja de saída, retire o papel encravado da abertura da bandeja de papel.



- 6 Retire o papel encravado da abertura da bandeja de papel.



- 7 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.

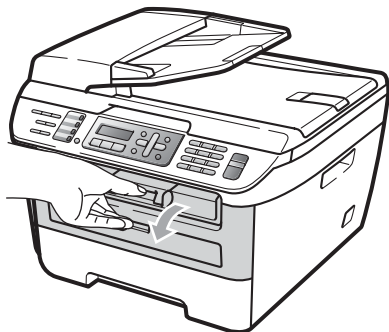


- 8 Volte a colocar a bandeja de papel no aparelho.

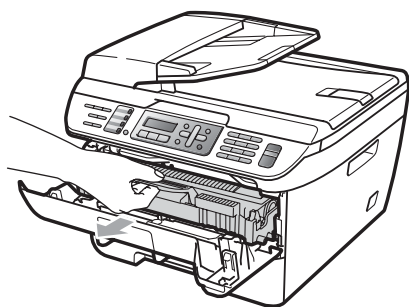
- 9 Feche a tampa dianteira.

## O papel está encravado na parte traseira do aparelho

- 1 Abra a tampa dianteira.



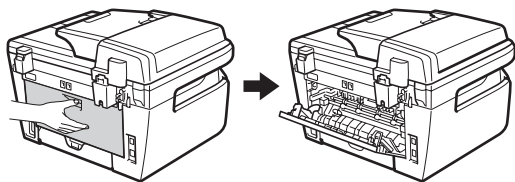
- 2 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.



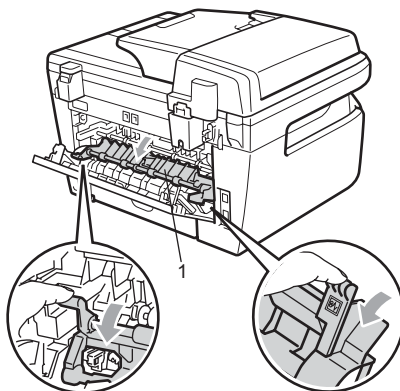
### ! AVISO

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

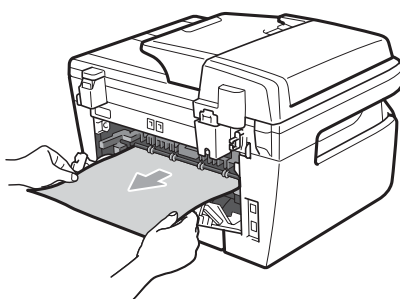
- 3 Abra a tampa traseira (bandeja de saída traseira).



- 4 Puxe as linguetas na sua direcção para abrir a tampa da unidade de fusão (1).

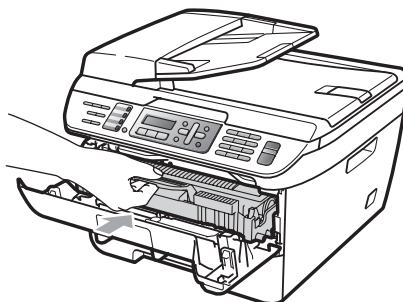


- 5 Retire o papel encravado da unidade de fusão.



- 6 Feche a tampa traseira (bandeja de saída traseira).

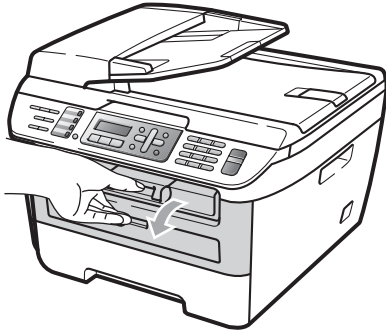
- 7 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



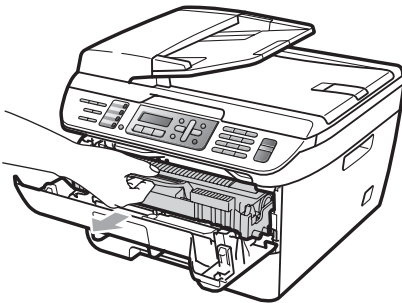
- 8 Feche a tampa dianteira.

## Existe papel encravado no interior do conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner

- 1 Abra a tampa dianteira.



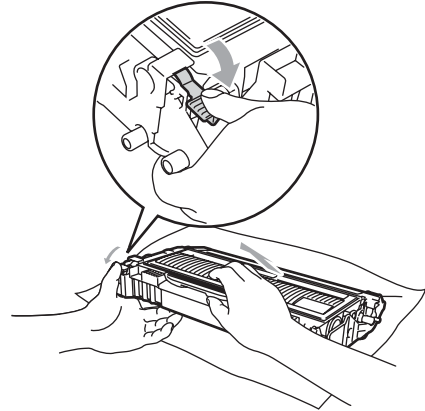
- 2 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.



### ! AVISO

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

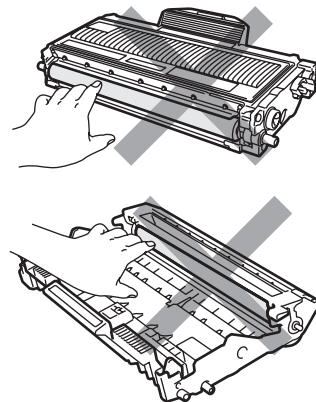
- 3 Empurre o manípulo de bloqueio verde e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.



### ! AVISO

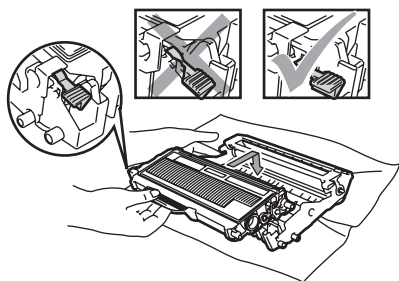
Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas zonas indicadas a sombreado nas ilustrações que se seguem.

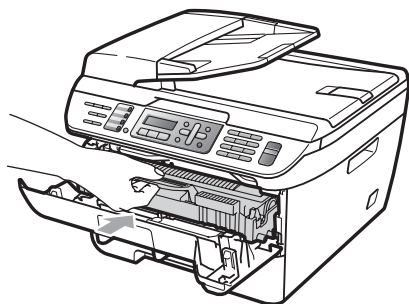


- 4 Retire todo o papel encravado do interior da unidade do tambor.

- 5 Volte a colocar o cartucho de toner na unidade do tambor até o ouvir engatar. Se o colocar correctamente, o manípulo verde de bloqueio irá subir automaticamente.



- 6 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 7 Feche a tampa dianteira.

## Manutenção de rotina

### ! ADVERTÊNCIA

Utilize detergentes neutros.

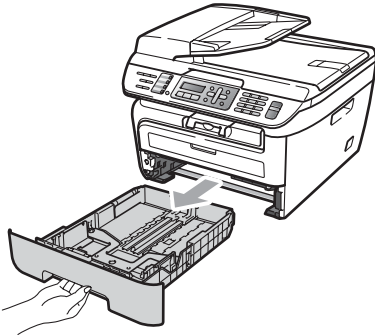
NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis nem qualquer tipo de líquidos/solventes orgânicos ou em spray que contenham álcool/amoniaco para limpar o interior ou o exterior do aparelho. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Para obter mais informações, consulte *Instruções de segurança importantes* na página 86.

### ! AVISO

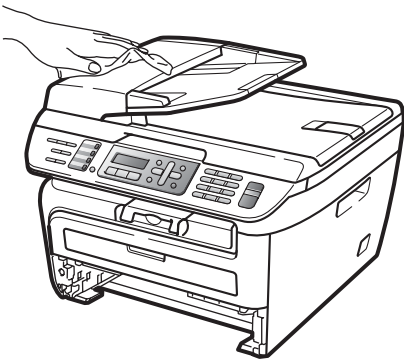
A unidade de tambor contém toner, por isso manuseie-a com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

## Limpeza da parte exterior do aparelho

- 1 Desligue o aparelho. Desligue primeiro o fio da linha telefónica, desligue todos os cabos, e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Puxe a gaveta do papel completamente para fora do aparelho.

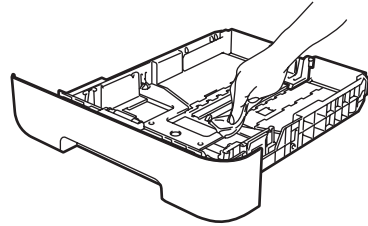


- 3 Limpe a parte exterior do aparelho com um pano macio para remover o pó.



- 4 Retire qualquer papel que se encontre na bandeja de papel.

- 5 Limpe a parte interior e exterior da bandeja de papel com um pano macio para remover o pó.

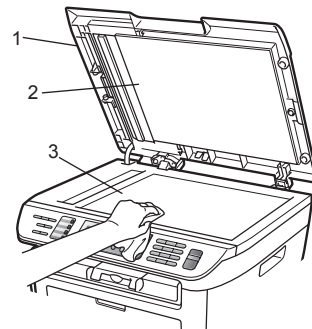


- 6 Coloque o papel e a gaveta do papel novamente no aparelho.

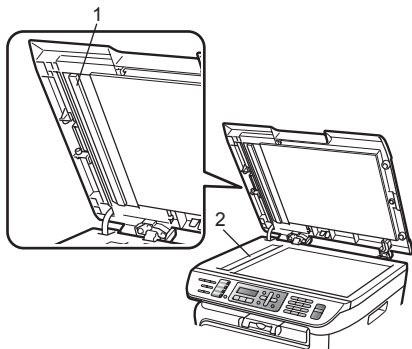
- 7 Ligue primeiro o cabo de alimentação do aparelho à tomada eléctrica e volte a ligar todos os cabos e o fio da linha telefónica. Ligue o aparelho.

## Limpeza do vidro do digitalizador

- 1 Desligue o aparelho. Desligue primeiro o fio da linha telefónica, desligue todos os cabos e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe a superfície branca de plástico (2) e o vidro do digitalizador (3), que está por baixo, com um pano que não largue pêlos, humedecido com água.



- 3 Na unidade ADF, limpe a barra branca (1) e a tira de vidro do scanner (2), que está por baixo, com um pano que não largue pêlos, humedecido com água.



- 4 Ligue primeiro o cabo de alimentação do aparelho à tomada eléctrica e volte a ligar todos os cabos e o fio da linha telefónica. Ligue o aparelho.

#### **Nota**

Além de limpar o vidro do scanner e a tira de vidro, com um pano que não largue pêlos, humedecido com água, passe a ponta do dedo sobre o vidro para tentar detectar alguma sujidade. Se encontrar pó ou sujidade, limpe novamente o vidro, dando especial atenção a essa área. Poderá ter que repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, efectue uma cópia depois de limpar.

## Limpar a janela do scanner a laser

### **ADVERTÊNCIA**

Utilize detergentes neutros.

NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis nem qualquer tipo de líquidos/solventes orgânicos ou em spray que contenham álcool/amoniaco para limpar o interior ou o exterior do aparelho. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Para obter mais informações, consulte *Instruções de segurança importantes* na página 86.

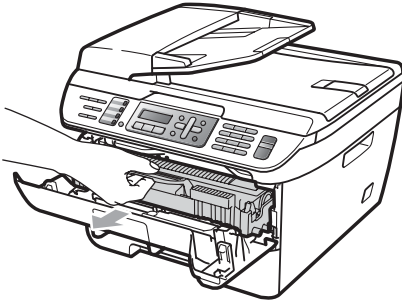
### **AVISO**

NÃO toque na janela do scanner a laser com os dedos.

- 1 Antes de proceder à limpeza no interior do aparelho, desligue o aparelho. Desligue primeiro o fio da linha telefónica e depois o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Abra a tampa dianteira e retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.





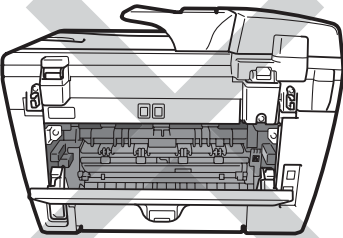
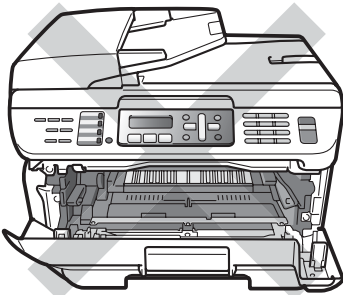


### ADVERTÊNCIA



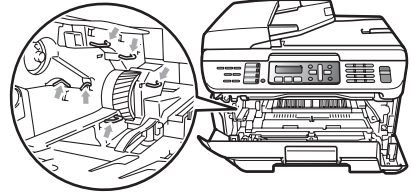
### SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de usar o aparelho, algumas das suas peças internas estão extremamente quentes. Para evitar ferimentos, quando abrir a tampa dianteira ou traseira (bandeja de saída traseira) do aparelho, **NÃO** toque nas peças assinaladas a sombreado na figura.



### AVISO

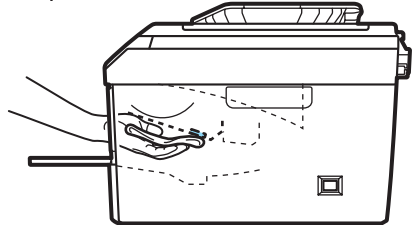
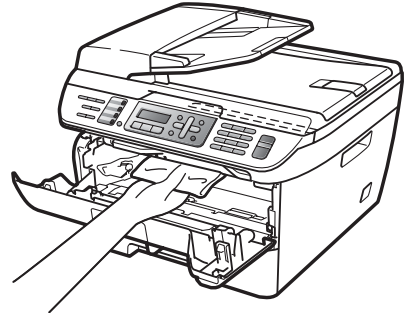
Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, **NÃO** toque nos eléctrodos apresentados na figura.



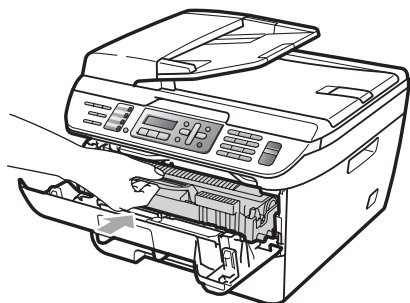
Recomendamos que coloque a unidade do tambor numa superfície plana e limpa com uma folha de papel descartável por baixo, em caso de derrame ou salpico accidental do toner.

3

Limpe a janela do scanner a laser com um pano limpo, macio, seco que não largue pêlos.



- 4 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 5 Feche a tampa dianteira.

- 6 Primeiro, volte a ligar o cabo de alimentação do aparelho à tomada eléctrica e depois ligue o fio da linha telefónica. Ligue o aparelho.

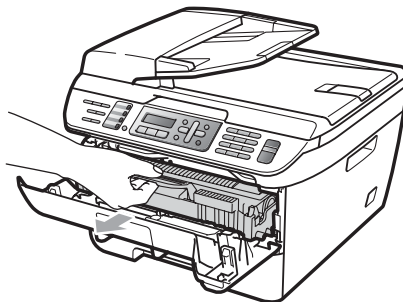
## Limpar o fio de corona

Se observar problemas na qualidade da impressão, limpe o fio de corona da seguinte forma:

- 1 Desligue o aparelho. Desligue primeiro o fio da linha telefónica, desligue todos os cabos, e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Abra a tampa dianteira.



- 3 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.

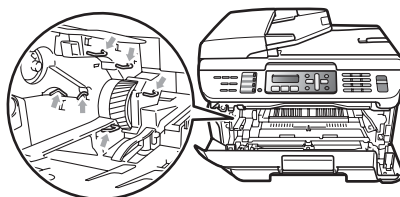


### ! AVISO

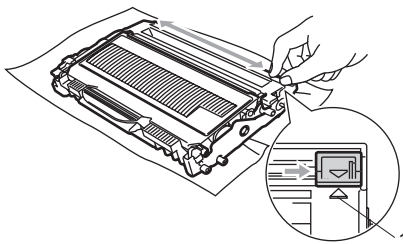
Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



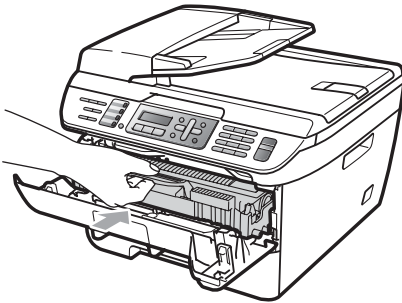
- 4 Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando suavemente a lingueta verde da esquerda para a direita e vice-versa, várias vezes.



**! AVISO**

Certifique-se de que coloca a lingueta novamente na sua posição original (▲) (1). Se não o fizer, as páginas imprimidas podem ter um risco vertical.

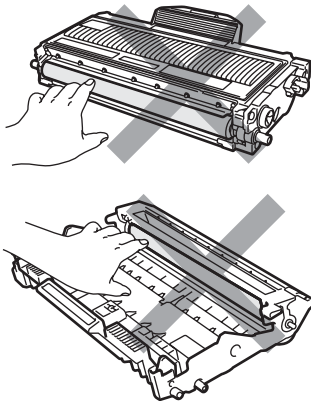
- 5 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 6 Feche a tampa dianteira.
- 7 Ligue primeiro o cabo de alimentação do aparelho à tomada eléctrica e volte a ligar todos os cabos e o fio da linha telefónica. Ligue o aparelho.

**! AVISO**

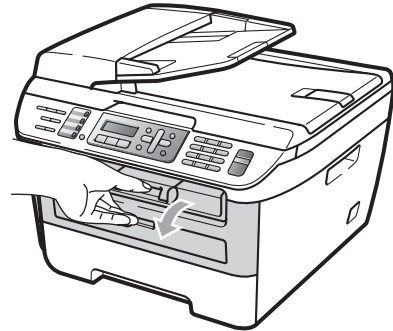
Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas zonas indicadas a sombreado nas ilustrações que se seguem.



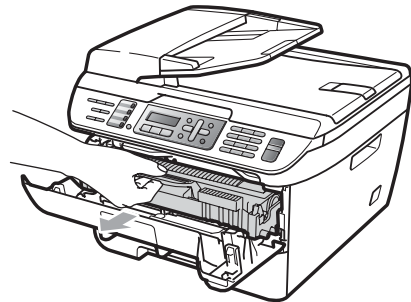
**Limpeza da unidade do tambor**

Se observar problemas na qualidade de impressão, limpe a unidade do tambor da seguinte forma.

- 1 Desligue o aparelho. Desligue primeiro o fio da linha telefónica e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Abra a tampa dianteira.



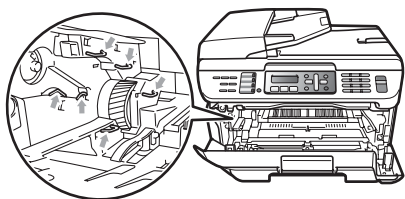
- 3 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.



**! AVISO**

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.

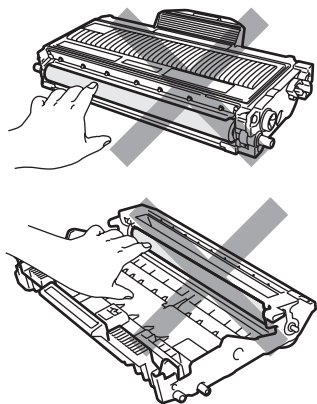


- 4 Empurre o manípulo de bloqueio verde e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.

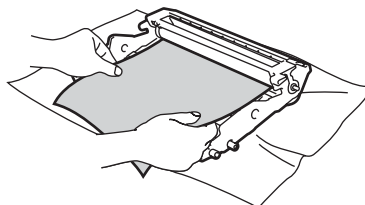
**!** AVISO

Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

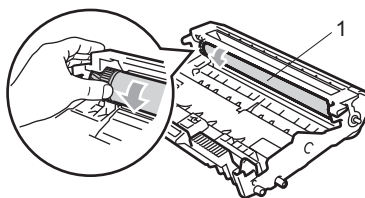
Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas zonas indicadas a sombreado nas ilustrações que se seguem.



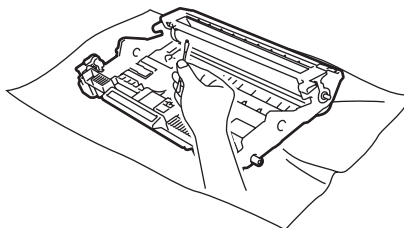
- 5 Coloque o teste de impressão à frente da unidade do tambor e encontre a posição exacta da impressão de má qualidade.



- 6 Rode a engrenagem da unidade do tambor com a mão enquanto observa a superfície do tambor OPC (1).



- 7 Quando tiver encontrado a marca no tambor que corresponde ao teste de impressão, limpe a superfície do tambor OPC com um cotonete seco até o pó ou a cola desaparecer da superfície.



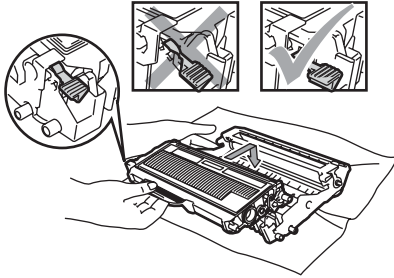
**!** AVISO

O tambor é fotossensível, por isso NÃO lhe toque com os dedos.

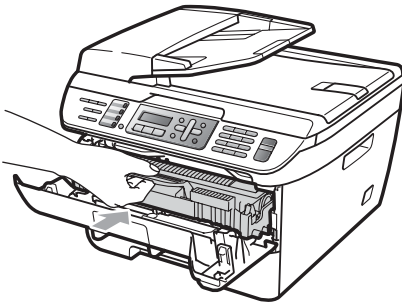
NÃO limpe a superfície do tambor fotossensível com um objecto pontiagudo.

NÃO utilize força excessiva quando limpar a unidade do tambor.

- 8 Volte a colocar o cartucho de toner na unidade do tambor até o ouvir engatar. Se colocar o cartucho correctamente, o manípulo verde de bloqueio irá subir automaticamente.



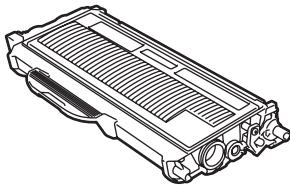
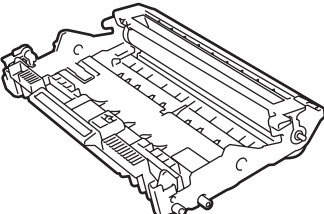
- 9 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 10 Feche a tampa dianteira.
- 11 Ligue primeiro o cabo de alimentação do aparelho à tomada eléctrica e volte a ligar todos os cabos e o fio da linha telefónica. Ligue o aparelho.

# Substituir os consumíveis

Será necessário substituir consumíveis quando o aparelho indicar que o consumível acabou.

Cartucho de toner	Unidade do tambor
	
N.º de encomenda TN-2110, TN-2120	N.º de encomenda DR-2100

## Nota

- Elimine os consumíveis usados de acordo com os regulamentos locais. (Consulte a *Directiva EU 2002/96/EC* e *EN50419* na página 85). Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local. Certifique-se de que embala bem os consumíveis para que o material no seu interior não se derrame.
- Recomendamos que coloque os consumíveis usados sobre uma folha de papel para evitar espalhar ou derramar acidentalmente o material contido no seu interior.
- Se utilizar um tipo de papel que não equivale directamente ao papel recomendado, pode reduzir a vida útil dos consumíveis e das peças do aparelho.

## Substituir cartucho de toner

Os cartuchos de toner de Alto Rendimento conseguem imprimir aproximadamente 2600 páginas <sup>1</sup> e os cartuchos de toner Standard conseguem imprimir aproximadamente 1500 páginas <sup>1</sup>. A contagem de páginas real irá variar de acordo com o tipo de documento médio (isto é, carta standard, gráficos detalhados).

Quando o cartucho de toner estiver quase vazio, o LCD indica `Pouco Toner`.

<sup>1</sup> O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.

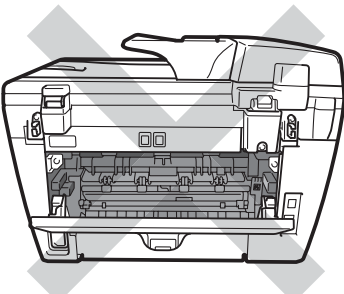
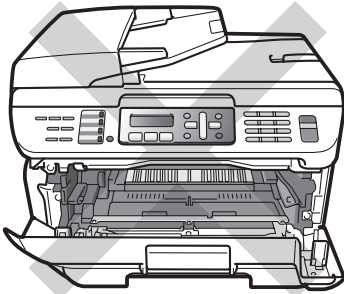
## Nota

É boa ideia ter sempre um cartucho de toner novo disponível para quando aparecer o aviso `Pouco Toner`.

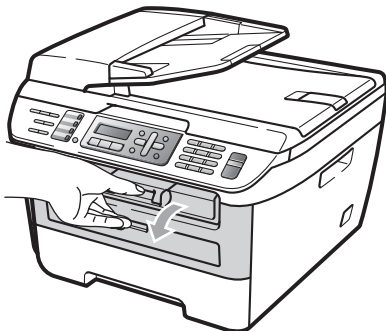
**! ADVERTÊNCIA**

**! SUPERFÍCIE QUENTE**

Depois de usar o aparelho, algumas das suas peças internas estão extremamente quentes. Para evitar ferimentos, quando abrir a tampa dianteira ou traseira (bandeja de saída traseira) do aparelho, **NÃO** toque nas peças assinaladas a sombreado na figura.



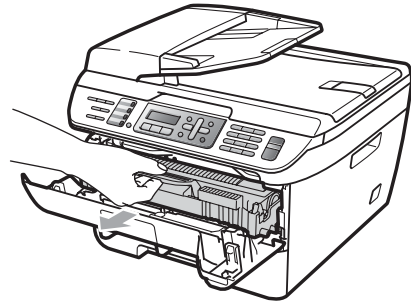
- 1** Abra a tampa dianteira.



**! AVISO**

Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se

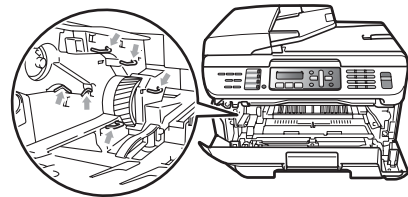
- 2** Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.



**! AVISO**

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, **NÃO** toque nos eléctrodos apresentados na figura.



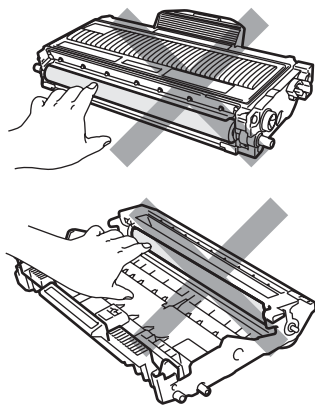
- 3** Empurre o manípulo de bloqueio verde e retire o cartucho de toner usado da unidade do tambor.

**! ADVERTÊNCIA**

**NÃO** coloque os cartuchos de toner em fogueiras. Pode ocorrer uma explosão, provocando danos pessoais.

o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas zonas indicadas a sombreado nas ilustrações.



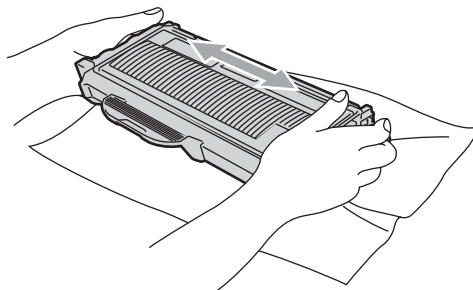
Os aparelhos Brother foram concebidos para funcionar com toner de uma determinada especificação e irão funcionar a um nível de desempenho óptimo quando utilizados com cartuchos de toner originais Brother (TN-2110/TN-2120). A Brother não pode garantir este excelente desempenho se forem utilizados toner ou os cartuchos de toner de outras especificações. Deste modo, a Brother não recomenda o uso de cartuchos que não sejam cartuchos originais Brother nesta impressora ou a recarga de cartuchos vazios com toner de outra origem. Se ocorrem danos na unidade do tambor ou em outras peças do aparelho resultantes da utilização de toner ou cartuchos de toner que não são produtos originais Brother devido à incompatibilidade ou inadequabilidade desses produtos para este aparelho, quaisquer reparações necessárias poderão não ser abrangidas pela garantia.

Apenas desembale o cartucho de toner mesmo antes de o colocar no aparelho. Se deixar o cartucho de toner fora da embalagem por um longo período de tempo, a vida útil do toner será mais curta.

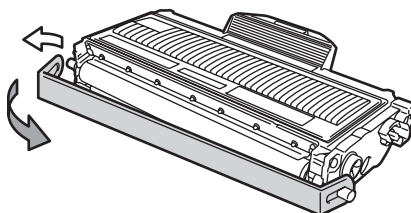
#### Nota

Sele cuidadosamente o cartucho de toner usado numa embalagem adequada para evitar o derrame de pó.

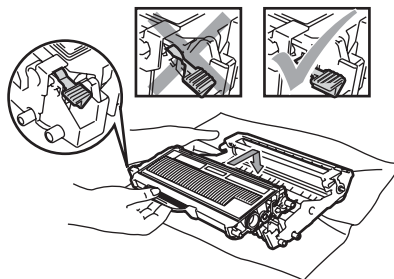
- 4 Retire o novo cartucho da embalagem. Segure o cartucho na horizontal com ambas as mãos e agite-o suavemente de um lado para o outro, cinco ou seis vezes, para distribuir o toner homogeneamente no interior do cartucho.



- 5 Retire a cobertura de protecção.



- 6 Coloque o cartucho de toner novo firmemente na unidade do tambor até o ouvir engatar. Se o colocar correctamente, o manípulo de bloqueio irá subir automaticamente.

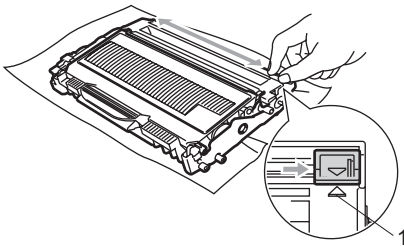




**! AVISO**

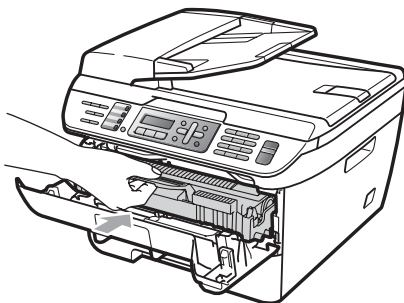
Certifique-se de que coloca o cartucho de toner correctamente, caso contrário poderá separar-se da unidade do tambor.

- 7 Limpe o fio de coroa no interior da unidade do tambor, deslizando suavemente a lingueta verde da direita para a esquerda e vice-versa, várias vezes.

**! AVISO**

Certifique-se de que coloca a lingueta novamente na sua posição original (▲) (1). Se não o fizer, as páginas imprimidas podem ter um risco vertical.

- 8 Volte a colocar o conjunto da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 9 Feche a tampa dianteira.

**! AVISO**

NÃO desligue o aparelho nem abra a tampa dianteira até o LCD regressar ao estado em espera.

## Substituir a unidade do tambor

O aparelho usa um tambor para criar as imagens imprimidas no papel. Se o LCD indicar *Fim tambor breve*, a unidade do tambor está próxima do fim da vida útil e é necessário comprar uma nova.

Mesmo se o LCD indicar

*Fim tambor breve*, poderá continuar a impressão por mais algum tempo sem ter que substituir a unidade do tambor. No entanto, se existir uma deterioração notável na qualidade de impressão (mesmo antes de a mensagem *Fim tambor breve* aparecer), deve substituir o tambor. Deve limpar o aparelho quando substituir o tambor. (Consulte *Limpar a janela do scanner a laser* na página 116.)

**! AVISO**

Quando retirar a unidade do tambor, manuseie-o cuidadosamente porque pode conter toner. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

## Nota

O tambor é um consumível e é necessário substituí-lo periodicamente. A vida útil do tambor é determinada por vários factores, tais como temperatura, humidade, tipo de papel e quanto toner usa para o número de páginas impressas por trabalho de impressão. A vida útil estimada do tambor é de aproximadamente 12000 páginas<sup>1</sup>. O número real de páginas que o tambor irá imprimir pode ser ligeiramente inferior a esta estimativa. Visto que não pode controlar os vários factores que determinam a vida útil do tambor, não é possível garantir o número mínimo de páginas que podem ser imprimidas pelo mesmo.

<sup>1</sup> O rendimento do tambor é aproximado e pode variar de acordo com o tipo de utilização.

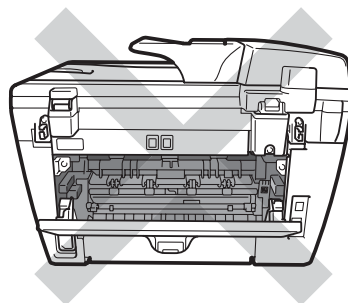
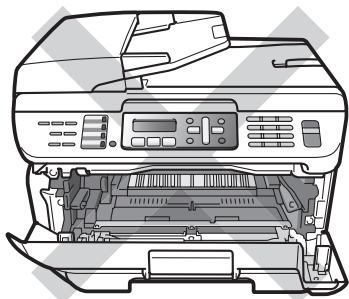


## ADVERTÊNCIA

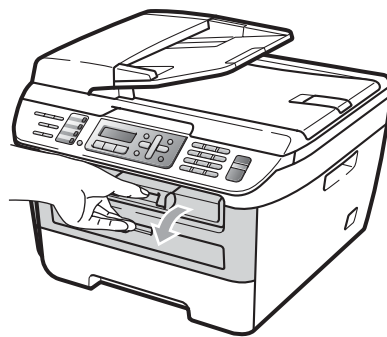


## SUPERFÍCIE QUENTE

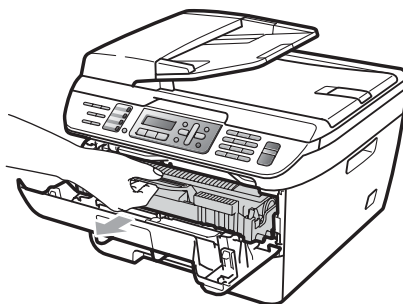
Depois de usar o aparelho, algumas das suas peças internas estão extremamente quentes. Para evitar ferimentos, quando abrir a tampa dianteira ou traseira (bandeja de saída traseira) do aparelho, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado na figura.



- 1 Abra a tampa dianteira.



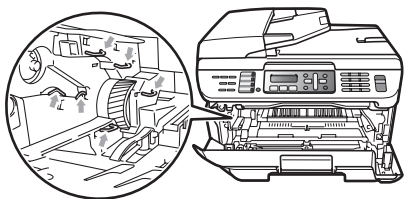
- 2 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner.



## AVISO

Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com uma folha de papel descartável ou pano por baixo, em caso de derrame ou salpico do toner.

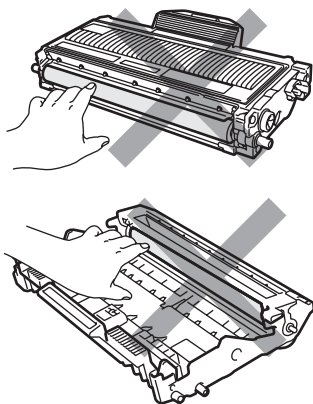
Para evitar danos no aparelho provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



- 3 Empurre o manípulo de bloqueio verde e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.

**AVISO**

Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas zonas indicadas a sombreado nas ilustrações.

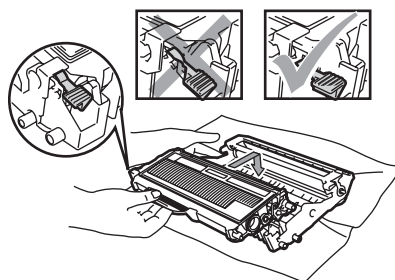


Espere e desembale a nova unidade do tambor apenas imediatamente antes de a colocar no aparelho. A exposição à luz do sol directa ou à luz do compartimento poderá danificar a unidade do tambor.

**Nota**

Certifique-se de que sela correctamente a unidade do tambor de forma a evitar o derrame de pó do toner da unidade.

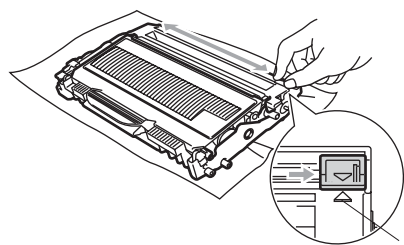
- 4 Desembale a unidade do tambor nova.
- 5 Coloque o cartucho de toner firmemente na unidade do tambor nova até o ouvir engatar. Se colocar o cartucho correctamente, o manípulo verde de bloqueio irá subir automaticamente.



**AVISO**

Certifique-se de que coloca o cartucho de toner correctamente, caso contrário poderá separar-se da unidade do tambor.

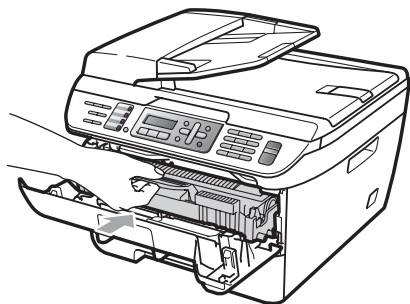
- 6 Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando suavemente a lingueta verde da direita para a esquerda e vice-versa, várias vezes.



## ! AVISO

Certifique-se de que coloca a lingueta novamente na sua posição original (▲) (1). Se não o fizer, as páginas imprimidas podem ter um risco vertical.

- 7 Coloque o conjunto novo da unidade do tambor e dos cartuchos de toner no aparelho.



- 8 Prima **Limpar/Voltar**. Para confirmar se está a instalar um tambor novo, prima **1**.
- 9 Quando o LCD indicar *Aceite*, feche a tampa dianteira.

## Informações do aparelho

### Verificar o número de série

Pode visualizar o número de série do aparelho no LCD.

- 1 (Para MFC-7320) Prima **Menu**, **4**, **1**.  
(Para MFC-7440N) Prima **Menu**, **5**, **1**.  
(Para MFC-7840W) Prima **Menu**, **6**, **1**.
- 2 Prima **Parar/Sair**.

### Verificar os contadores de páginas

Pode visualizar o contador de páginas do aparelho para cópias, páginas imprimidas, relatórios e listas, faxes ou um resumo total.

- 1 (Para MFC-7320) Prima **Menu**, **4**, **2**.  
(Para MFC-7440N) Prima **Menu**, **5**, **2**.  
(Para MFC-7840W) Prima **Menu**, **6**, **2**.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Total*, *Fax/Lista*, *Copiar* OU *Imprimir*. É possível visualizar o contador de páginas do aparelho.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

### Verificar a vida útil do tambor

É possível visualizar a vida útil do tambor no LCD.

- 1 (Para MFC-7320) Prima **Menu**, **4**, **3**.  
(Para MFC-7440N) Prima **Menu**, **5**, **3**.  
(Para MFC-7840W) Prima **Menu**, **6**, **3**.
- 2 Prima **OK**. É possível visualizar a percentagem de vida útil restante do tambor.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

## Embalar e transportar o aparelho

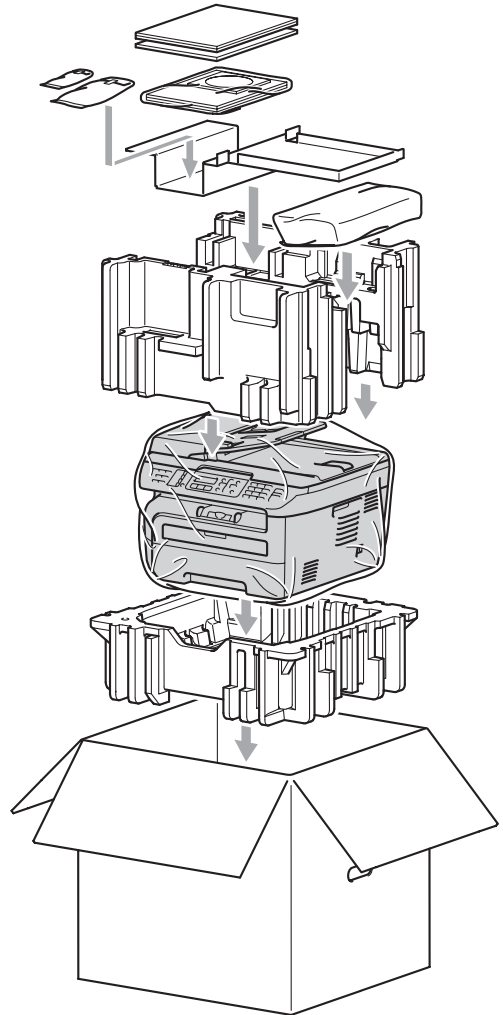
### ! AVISO

Certifique-se de que a máquina arrefeceu completamente, deixando-a desligada da fonte de alimentação durante, pelo menos, 30 minutos antes de a arrumar.

Quando transportar o aparelho, use os materiais de empacotamento que acompanham o aparelho. Se não embalar o aparelho correctamente poderá invalidar a sua garantia.

- 1 Desligue o aparelho.
- 2 Desligue o aparelho da tomada telefónica de parede.
- 3 Desligue todos os cabos e o cabo de alimentação CA do aparelho.
- 4 Abra a tampa dianteira.
- 5 Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner. Deixe o cartucho de toner instalado na unidade do tambor.
- 6 Coloque o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner no saco de plástico e sele o saco.
- 7 Feche a tampa dianteira.
- 8 Embrulhe o aparelho no saco de plástico e coloque-o na embalagem original com o material de embalagem original.

- 9 Embale o conjunto da unidade do tambor e cartucho de toner, cabo CA e materiais impressos na embalagem original como demonstrado abaixo:



- 10 Feche a caixa de cartão e prenda-a com fita adesiva.

## Programação no ecrã

O aparelho foi concebido para ser fácil de utilizar. O LCD permite a programação no ecrã usando as teclas de menu.

Criámos instruções visuais detalhadas para o ajudar a programar o seu aparelho. Siga os passos que o orientam em todas as selecções dos menus e opções de programação.

## Tabela de menus

Pode programar o aparelho utilizando a *Tabela de menus* na página 132. Estas páginas listam as selecções de menus e as opções.

Para programar o seu aparelho, prima **Menu** seguido pelos números do menu.

Por exemplo, para programar *Beeper* volume *Baixo*:

- 1 Prima **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Baixo*.
- 3 Prima **OK**.

## Armazenamento da memória

As configurações dos menus estão permanentemente memorizadas e, caso ocorra uma interrupção de corrente eléctrica, *não* serão perdidas. As configurações temporárias (tais como *Contraste*, *Modo Internacional*) *serão* perdidas. O MFC-7840W pode memorizar a data e hora até 4 dias.

## Teclas de menu

	<p>Menu</p> <p>Menu</p> <p>Aceder ao menu.</p>
	<p>OK</p> <p>OK</p> <p>Ir para o próximo nível de menu.</p> <p>Aceitar uma opção.</p>
	<p>Limpar/Voltar</p> <p>Limpar/Voltar</p> <p>Sair do menu premindo repetidamente.</p> <p>Voltar para o nível anterior de menu.</p>
	<p>Busca/Marc Rápida</p> <p>▲ ▼</p> <p>Percorrer o actual nível de menu.</p>
	<p>◀ ▶</p> <p>Voltar para o nível do menu anterior ou avançar para o nível de menu seguinte.</p>
	<p>Parar/Sair</p> <p>Parar/Sair</p> <p>Sair do menu.</p>

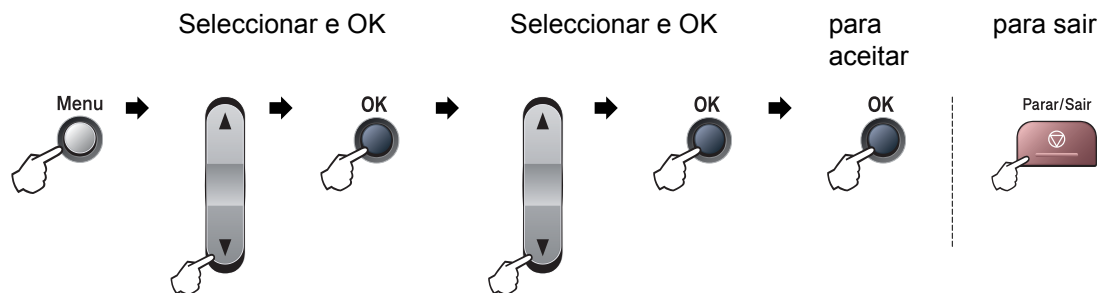
## Para aceder ao modo de menu

---

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Seleccione uma opção:
  - Prima **1** para o menu Configuração Geral.
  - Prima **2** para o menu Fax.
  - Prima **3** para o menu Cópia.
  - (apenas MFC-7320)  
Prima **4** para o menu Machine Info.
  - (apenas MFC-7440N)  
Prima **4** para o menu LAN.  
Prima **5** para o menu Machine Info.
  - (apenas MFC-7840W)  
Prima **4** para menu Impressora.  
Prima **5** for para o menu LAN.  
Prima **6** para o menu Machine Info.
  - Prima **9** para o menu Serviço. <sup>1</sup>
  - Prima **0** para a Configuração Inicial.
- <sup>1</sup> Isto aparece apenas quando o LCD indica mensagem de erro.  
Pode percorrer cada nível de menu, premindo ▲ ou ▼ consoante a direcção que pretende seguir.
- 3 Prima **OK** quando a opção que pretende aparecer no LCD.  
Em seguida, o LCD indica o nível de menu seguinte.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para passar para a próxima opção de menu.
- 5 Prima **OK**.  
Quando tiver terminado a definição de uma opção, o LCD indicará *Aceite*.
- 6 Carregue em **Parar/Sair** para sair do modo Menu.

# Tabela de menus

Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.




Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. Config. geral	1. Modo Tempzrado	—	0 Seg 30 Segs 1 Min <b>2 Mins*</b> 5 Mins Desl	Define o tempo para regressar ao modo Fax e o tempo que o aparelho demora a mudar de utilizador individual para utilizador público quando utilizar o Bloqueio de Função de Segurança.	21 27
	2. Tipo de Papel	—	Fino <b>Comum*</b> Espesso Mais espesso Transparência Papel Reciclado	Define o tipo de papel na gaveta.	21
	3. Tam. de Papel	—	<b>A4*</b> Letter Executive A5 A6 B5 B6	Define o tamanho do papel na gaveta do papel.	21



Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.



Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. Config. geral (Continuação)	4. Volume	1. Toque de camp.	Desl Baixo <b>Med*</b> Alto	Ajusta o volume do toque.	22
		2. Beeper	Desl Baixo <b>Med*</b> Alto	Ajusta o nível de volume do beeper.	22
		3. Altifalante	Desl Baixo <b>Med*</b> Alto	Ajusta o volume do altifalante.	22
	5. Dia Auto	—	<b>Lig*</b> Desl	Ajusta automaticamente para Horário de Poupança de Energia.	23
	6. Ecológico	1. Poupança Toner	Lig <b>Desl*</b>	Aumenta o rendimento em páginas do cartucho do toner.	23
		2. Tempo Espera	(00-99) <b>05Min*</b>	Poupa a energia.	23
	7. Contraste LCD	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Ajusta o contraste do LCD.	23
	8. Segurança	1. Bloq TX (apenas MFC-7320 e apenas MFC-7440N)	—	Impede a maioria das operações excepto a recepção de faxes.	24
		1. Função Fechar (apenas MFC-7840W)	—	Pode restringir as operações do aparelho seleccionadas, para um máximo de 10 utilizadores individuais e todos os outros utilizadores Públicos não autorizados.	25
		2. Bloq. Config.	—	Impede os utilizadores não autorizados de alterar as configurações actuais do aparelho.	28
	2. Fax	1. Conf. recepção (Apenas modo Fax)	1. Número toques	(00-06) <b>02*</b>	Define o número de toques antes do aparelho atender em modo Apenas Fax ou Fax/Tel.
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.					

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (continuação)	1. Conf. recepção (continuação)	2. Temp. toq. f/t	20 Segs <b>30 Segs*</b> 40 Segs 70 Segs	Define a duração do pseudo/toque duplo no modo Fax/Tel.	41
		3. Recep. Fácil	<b>Lig*</b> Desl	Recebe mensagens de fax sem ter de premir <b>Iniciar</b> .	41
		4. Cód remoto	Lig (*51, #51) <b>Desl*</b>	Permite-lhe atender todas as chamadas através de uma extensão ou telefone externo e usar códigos para activar ou desactivar o aparelho. Pode personalizar estes códigos.	48
		5. Redução auto	<b>Lig*</b> Desl	Reduz o tamanho dos faxes a receber.	42
		6. Receber memór.	<b>Lig*</b> Desl	Guarda automaticamente qualquer fax na memória se o aparelho ficar sem papel.	43
		7. Densidade imp.	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Escurece ou aclara as impressões.	42
		8. Rx polling	<b>Standard*</b> Codific. Timer	Configura o aparelho para efectuar "polling" noutro aparelho de fax.	62
		9. Selo Recp. Fax	Lig <b>Desl*</b>	Imprime a hora e data de recepção na parte superior dos faxes recebidos.	42
		2. Conf. envio (Apenas modo Fax)	1. Contraste	<b>Auto*</b> Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro do fax que pretende enviar.
	2. Resol de Fax		<b>Standard*</b> Fina S.Fina Foto	Define a resolução pré-definida dos faxes a enviar.	36
	3. Fax Programado		—	Define a hora do dia para enviar faxes programados num formato de 24 horas.	37





Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2.Fax (continuação)	2.Conf.envio (continuação)	4.Tx em lote	Lig <b>Desl*</b>	Combina faxes programados para o mesmo número de fax para envio em simultâneo, à mesma hora, numa única transmissão.	37
		5.Tx imediata	Próximo fax:Lig Próximo fax:Desl Lig <b>Desl*</b>	Envia um fax sem usar a memória.	36
		6.Tx polling	<b>Standard*</b> Codific.	Configura o aparelho com um documento para recolha por outro aparelho de fax.	63
		7.Config.pg.ros	Próximo fax:Lig Próximo fax:Desl Lig <b>Desl*</b> Imprimir amostr	Envia automaticamente uma página de rosto que tenha programado.	34
		8.Nota Pag.rosto	—	Configura os seus comentários para a página de rosto do fax.	34
		9.Modos internac	Lig <b>Desl*</b>	Se tiver problemas em enviar faxes para o estrangeiro, defina-o para lig.	37
	3.Conf.marc. Ráp.	1.Marc. Um toque	—	Guarda até 8 números de marcação de Um Toque, para que possa fazer a marcação premindo apenas uma tecla (e <b>Iniciar</b> ).	51
		2.Marcação Rápida	—	Guarda até 200 números de Marcação Rápida, para que os possa marcar premindo apenas algumas teclas (e <b>Iniciar</b> ).	52
		3.Config. grupos	—	Configura 8 números de grupo para Distribuição de faxes.	53
	4.Repor Registos	1.Relatório XMIT	Lig Lig+Img <b>Desl*</b> Desl+Img	Define a configuração inicial do Relatório de Verificação da Transmissão.	65




Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página				
2. Fax (continuação)	4. Repor Registos (continuação)	2. Rel. Periodico	Desl <b>Todos os 50 Fax*</b> A cada 6 horas A cada 12 horas A cada 24 horas A cada 2 dias A cada 7 dias	Configura o intervalo para a impressão automática do histórico do fax.	65				
	5. Opção Fx remoto	1. Reenc. /Mem.  (Impressão de Segurança)	Desl* Transfere fax Memoriza faxes Recep. Pc fax	Configura o aparelho para reencaminhar mensagens de fax, para armazenar faxes a receber na memória (de maneira que pode recolhê-los quando estiver afastado do aparelho), ou para enviar faxes para o seu PC.  Se seleccionar a função de Reenvio de fax para ou Recepção PC-Fax, pode activar a função de segurança Impressão de Segurança.	55				
						2. Acesso remoto	---*	Define o seu próprio código para Recolha Remota.	58
	6. Restriç ligação	1. Teclas marcaçã	Desligado* Intr # 2 vezes Ligado	É possível definir o aparelho para restringir a marcação aquando da utilização do teclado de marcação.	29				
						2. Marc. Um toque	Desligado* Intr # 2 vezes Ligado	É possível definir o aparelho para restringir a marcação de números de Um Toque.	29
	7. Trab. restantes	—	—	Pode controlar quais são as tarefas que se encontram na memória e permite-lhe cancelar as tarefas programadas.	38				
	 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.								

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (continuação)	0. Vários	1. Compatível	Alta <sup>1</sup> (apenas MFC-7840W)  Normal* Básico (p/ VoIP)  <sup>1</sup> Definições de origem do MFC-7840W	Ajusta a compensação para problemas de transmissão.  Os fornecedores de serviços VoIP oferecem apoio fax utilizando vários critérios. Se se depara regularmente com erros de transmissão de faxes, seleccione Básico (p/ VoIP).	102
		2. ID chamada	Lig*  Desl  Exibir nr.  Imprime relat.	Visualize ou imprima uma lista das 30 últimas Identificações de Chamada guardadas na memória.	44
3. Copiar	1. Qualidade	—	Auto*  Texto  Foto	Pode seleccionar a resolução Cópia para o seu tipo de documento.	71
	2. Contraste	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Ajusta o contraste das cópias.	72
4. Impressora (apenas MFC-7840W)	1. Emulação	—	Auto*  HP LaserJet  BR-Script 3	Selecciona o modo de emulação.	<i>Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.</i>
	2. Opções impres.	1. Fonte interna	—	Imprime uma lista dos tipos de letras internos do aparelho.	
		2. Configuração	—	Imprime uma lista das configurações da impressora do aparelho.	
		3. Imprimir teste	—	Imprime uma página de teste.	
3. Reinicia impre.	1. Repor 2. Sair	—	—	Repõe as predefinições de fábrica na impressora.	
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.					

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página	
4. LAN (apenas MFC-7440N)	1. TCP/IP	1. BOOT Method	—	<b>Auto*</b> Estático RARP BOOTP DHCP	Selecciona o modo BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	<i>Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.</i>
		2. Endereço IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço IP.	
		3. Subnet Mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza a Subnet mask.	
		4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço Gateway.	
		5. Nome do nó	—	BRN XXXXXXXXXXXX	Introduza o nome do Nó.	
		6. Config WINS	—	<b>Auto*</b> Estático	Selecciona o modo de configuração WINS.	
		7. WINS Server	—	(Primário) 000.000.000. 000 (Secundário) 000.000.000. 000	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
		8. DNS Server	—	(Primário) 000.000.000. 000 (Secundário) 000.000.000. 000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
		9. APIPA	—	<b>Lig*</b> Desl	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.	
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.						


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página
4. LAN (apenas MFC-7440N)  (continuação)	1. TCP/IP (continuação)	0. IPv6	—	Lig  Des1*	Activa ou Desactiva o protocolo IPv6. Se quiser utilizar o protocolo IPv6, consulte o site <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> para mais informações.	Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.
	2. Ethernet	—	—	Auto*  100B-FD  100B-HD  10B-FD  10B-HD	Selecciona o modo de ligação Ethernet.	
	3. Digit.p/FTP	—	Cor 150 ppp* Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cinzent 100 dpi Cinzent 200 dpi Cinzent 300 dpi P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	(Se seleccionou a opção Cor)  PDF*  JPEG  (Se seleccionou a opção Cinzento)  PDF  JPEG*  (Se seleccionou a opção Preto e Branco)  PDF*  TIFF	Selecciona o formato do ficheiro para enviar os dados digitalizados através de FTP.	
	0. Repor. Predefi.	1. Repor	—	1. sim  2. não	Repõe todas as configurações de rede para o valor de fábrica.	
		2. Sair	—	—		
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.						


Menu Principal	Submenu	Seleccões de Menu		Opcões	Descrições	Página
5. LAN (apenas MFC-7840W)	1. LIGADA	1. TCP/IP	1. BOOT Method	<b>Auto*</b> Estático RARP BOOTP DHCP	Selecciona o modo BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	<i>Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.</i>
			2. Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço IP.	
			3. Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza a Subnet mask.	
			4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço Gateway.	
			5. Nome do nó	BRN XXXXXXXXXXXX	Introduza o nome do Nó.	
			6. Config WINS	<b>Auto*</b> Estático	Selecciona o modo de configuração WINS.	
			7. WINS Server	(Primário) 000.000.000. 000  (Secundário) 000.000.000. 000	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
			8. DNS Server	(Primário) 000.000.000. 000  (Secundário) 000.000.000. 000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
			9. APIPA	<b>Lig*</b> Desl	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.	
			0. IPv6	Lig <b>Desl*</b>	Activa ou Desactiva o protocolo IPv6. Se quiser utilizar o protocolo IPv6, consulte o site <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> para mais informações.	





Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.



Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página	
5. LAN (apenas MFC-7840W) (continuação)	1. LIGADA (continuação)	2. Ethernet	—	<b>Auto*</b> 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Selecciona o modo de ligação Ethernet.	<i>Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.</i>	
		3. Rep. Predefin.	1. Repor 2. Sair	—	Repõe as definições da rede ligada para o valor de fábrica.		
		4. Rede Ligada	—	<b>Lig*</b> Desl	Activar ou Desactivar manualmente a LAN com fios.		
	2. WLAN	1. TCP/IP	1. BOOT Method	1. BOOT Method	<b>Auto*</b> Estático RARP BOOTP DHCP		Selecciona o modo BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.
			2. Endereço IP	2. Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Introduza o endereço IP.
			3. Subnet Mask	3. Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Introduza a Subnet mask.
			4. Gateway	4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Introduza o endereço Gateway.
			5. Nome do nó	5. Nome do nó	BRW XXXXXXXXXXXX		Introduza o nome do Nó.
			6. Config WINS	6. Config WINS	<b>Auto*</b> Estático		Selecciona o modo de configuração WINS.
			7. WINS Server	7. WINS Server	(Primário) 000.000.000. 000 (Secundário) 000.000.000. 000		Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.							

Menu Principal	Submenu	Seleccões de Menu		Opcões	Descrições	Página
5. LAN (apenas MFC-7840W)  (continuação)	2. WLAN (continuação)	1. TCP/IP (continuação)	8. DNS Server	(Primário) 000.000.000. 000  (Secundário) 000.000.000. 000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.
			9. APIPA	Desl <b>Lig*</b>	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.	
			0. IPv6	Lig <b>Desl*</b>	Activa ou Desactiva o protocolo IPv6. Se quiser utilizar o protocolo IPv6, consulte o site <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> para mais informações.	
		2. Assis. Configur	1. Lig 2. Desl	—	Pode configurar o seu servidor de impressora.	
		3. SES/WPS/AOSS	1. Lig 2. Desl	—	Pode facilmente configurar as suas definições de rede sem fios utilizando o método de premir apenas um botão.	
		4. WPS c/ cód PIN	1. Lig 2. Desl	—	Pode facilmente configurar as suas definições de rede sem fios utilizando WPS com um código PIN.	
		5. Estado da WLAN	1. Estado	Activa (11b) Activa (11g) LAN Cab. Activa WLAN DESLIG. Falha na ligação	Pode visualizar o estado actual da rede sem fios.	
			2. Sinal <sup>1</sup>	Forte Médio Fraco Ausente	Pode visualizar a intensidade do sinal actual da rede sem fios.	
			3. SSID <sup>1</sup>	—	Pode visualizar o SSID actual.	
			4. Modo Comunic. <sup>1</sup>	Ad-hoc Infra-estrutura	Pode visualizar o Modo de Comunicação actual.	
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.						
<sup>1</sup> Esta configuração só aparece se WLAN Activa estiver Lig.						

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página
5. LAN (apenas MFC-7840W)  (continuação)	2. WLAN (continuação)	6. Rep. Predefin.	1. Repor 2. Sair	—	Repõe a configuração da rede sem fios para o valor de fábrica.	Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.
		7. WLAN Activa	—	Lig Desl*	Activa ou Desactiva manualmente a LAN sem fios.	
	3. Digit.p/FTP	—	Cor 150 ppp* Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cinzent 100 dpi Cinzent 200 dpi Cinzent 300 dpi P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	(Se seleccionou a opção Cor) PDF* JPEG (Se seleccionou a opção Cinzento) PDF JPEG* (Se seleccionou a opção Preto e Branco) PDF* TIFF	Selecciona o formato do ficheiro para enviar os dados digitalizados através de FTP.	
	0. Repo. Predefi.	1. Repor	—	1. sim 2. não	Repõe todas as configurações de rede para o valor de fábrica.	
		2. Sair	—	—		
 Os valores de fábrica estão marcados a negrito com um asterisco.						

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
4. Info. aparelho (MFC-7320) 5. Info. aparelho (MFC-7440N) 6. Info. aparelho (MFC-7840W)	1. N. Serie	—	—	Pode verificar o número de série do seu aparelho.	128
	2. Contador pág.	—	Total Fax/Lista Copiar Imprimir	Pode verificar o número total de páginas que a máquina imprimiu durante a sua vida.	128
	3. Vida do tambor	—	—	Pode verificar a percentagem da vida de um tambor que permanece disponível.	128
0. Conf. inicial	1. Modo recepção	—	<b>Somente Fax*</b> Fax/Tel TAD externo Manual	Selecciona o modo de recepção que melhor se adapta às suas necessidades.	39
	2. Data e Hora	—	—	Apresenta a data e hora no LCD e nos cabeçalhos dos faxes que enviar.	<i>Consulte o Guia de Instalação Rápida.</i>
	3. ID do aparelho	—	Fax: Tel: Nome:	Configura o nome e número de fax para inclusão em cada página enviada.	
	4. Tom/pulso	—	<b>Tom*</b> Pulso	Selecciona o modo de marcação.	
	5. Sin. Marcação	—	Detecção <b>NãoDetectado*</b>	Pode reduzir a pausa de detecção do sinal de marcação.	101
	6. Conf. Linha Tel	—	<b>Normal*</b> PBX ISDN	Selecione o tipo de linha telefónica.	45
 As definições de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.					

## Introduzir texto

Quando estiver a definir certas selecções de menu, tais como a ID do Aparelho, tem de introduzir caracteres de texto. As teclas do teclado de marcação têm letras impressas em cima. As teclas: **0**, **#** e **\*** *não* possuem letras impressas porque são utilizadas para caracteres especiais.

Prima a tecla do teclado de marcação apropriada o número de vezes necessário para aceder aos seguintes caracteres:

Prima a tecla numérica apropriada, o número de vezes exibido nesta tabela de referência, para aceder ao caracter que deseja.

Prima a tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes	cinco vezes	seis vezes	sete vezes	oito vezes	nove vezes
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Para as selecções de menu que não permitem a selecção de caracteres minúsculos, utilize esta tabela de referência:

Prima a tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes	cinco vezes
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

### Inserir espaços

Para introduzir um espaço num número de fax, prima ► uma vez entre os números. Para introduzir um espaço num nome, prima ► duas vezes entre os caracteres.

### Efectuar correcções

Se introduziu uma letra incorrectamente e pretender alterá-la, prima ◀ para mover o cursor até à letra incorrecta, em seguida prima **Limpar/Voltar**.

## Repetir letras

Se for necessário introduzir um carácter associado à mesma tecla como carácter anterior, prima ► para mover o cursor para a direita antes de premir a tecla novamente.

## Caracteres especiais e símbolos

Prima \*, # ou 0 e, de seguida, prima ◀ ou ▶ para mover o cursor para o carácter ou símbolo que deseja. Prima OK para seleccioná-lo. Os símbolos e os caracteres indicados em baixo aparecem consoante o menu seleccionado.

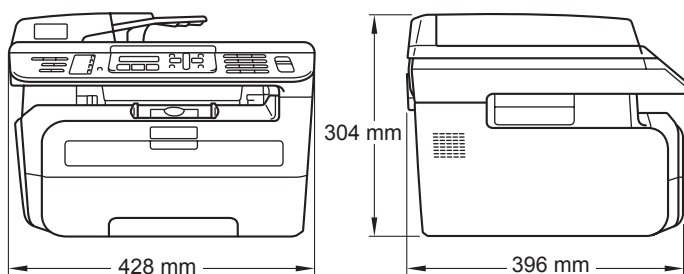
Prima *	para	(espaço) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / €
Prima #	para	: ; < = > ? @ [ ] ^ _ ¥ ~ '   { }
Prima 0	para	Á Ñ Ç É Í Ó Õ Ú 0

## Geral

<b>Tipo de impressora</b>	Laser
<b>Método de Impressão</b>	Electrofotografia com leitura por feixe de laser semiconductor
<b>Capacidade da Memória</b>	16 MB (MFC-7320) 32 MB (MFC-7440N e MFC-7840W)
<b>LCD (ecrã de cristais líquidos)</b>	16 caracteres × 2 linhas
<b>Fonte de Alimentação</b>	220 - 240V 50/60Hz
<b>Consumo de Energia</b>	Pico: 1056 W Cópia: Média 320 W <sup>1</sup> Descanso: (MFC-7320) Média 9 W (MFC-7440N) Média 10 W (MFC-7840W) Média 12 W Em Espera: Média 75 W

<sup>1</sup> Quando copiar a partir de uma folha.

### Dimensões



### Peso

Sem Unidade de Tambor/Toner Unit: 10kg

### Nível de ruído

<b>Potência sonora</b>	
Funcionamento (Cópia):	LWAd = 6,2 Bell
Em Espera:	LWAd = 4,4 Bell
<b>Pressão sonora</b>	
Funcionamento (Cópia):	LpAm = 53 dBA
Em Espera:	LpAm = 32 dBA

**Temperatura**

Funcionamento: 10 a 32,5°C

Armazenamento: 5 a 35°C

**Humidade**

Funcionamento: 20 a 80% (sem condensação)

Armazenamento: 10 a 90% (sem condensação)

**ADF (alimentador automático de papel)**Até 35 páginas (Escalonado) (80 g/m<sup>2</sup>)

Ambiente Recomendado para Melhores Resultados:

Temperatura: 20 a 30°C

Humidade: 50% - 70%

Papel: Xerox Premier 80 g/m<sup>2</sup> ou Xerox Business  
80 g/m<sup>2</sup>**Gaveta do papel**250 folhas (80 g/m<sup>2</sup>)



# Materiais de impressão

## Entrada de Papel

### Gaveta do papel

- Tipo de Papel: Papel normal, transparências <sup>1</sup> ou papel reciclado
- Tamanho do Papel: Letter, A4, B5(ISO), A5, B6, A6 e Executive
- Gramagem do papel: 60 a 105 g/m<sup>2</sup>
- Capacidade máxima da gaveta do papel: Até 250 folhas de papel normal de 80 g/m<sup>2</sup>

### Ranhura de Alimentação Manual

- Tipo de Papel: Papel normal, papel reciclado, transparências, papel Bond, envelopes e etiquetas
- Tamanho do Papel: Largura: 76,2 a 220 mm  
Comprimento: 116 até 406,4 mm
- Gramagem do papel: 60 a 163 g/m<sup>2</sup>
- Capacidade máxima da ranhura de alimentação manual: Uma folha de cada vez

<sup>1</sup> Para transparências ou etiquetas, recomendamos a remoção das páginas impressas da bandeja de papel de saída imediatamente depois de saírem do aparelho para evitar a possibilidade de se esborratarem.

## Saída de papel

Até 100 folhas (Virado para cima, alimentação para a gaveta de saída do papel)

# Fax

<b>Compatibilidade</b>	ITU-T Grupo 3
<b>Sistema de Codificação</b>	MH/MR/MMR (MFC-7320 e MFC-7440N) MH/MR/MMR/JBIG (MFC-7840W)
<b>Velocidade do Modem</b>	Recuperação Automática: 14.400 bps (MFC-7320 e apenas MFC-7440N) 33.600 bps (MFC-7840W)
<b>Formato de documento</b>	Largura do ADF: 148 a 215,9 mm Comprimento do ADF: 148 a 355,6 mm Largura do vidro do digitalizador: Máx. 215,9 mm Comprimento do Vidro do Digitalizador: Máx. 297 mm
<b>Largura da Digitalização</b>	Max. 208 mm
<b>Largura de Impressão</b>	Max. 208 mm
<b>Escala de Cinzentos</b>	256 níveis
<b>Tipos de polling</b>	Standard, Seguro, Temporizador, Sequencial
<b>Controlo do Contraste</b>	Automático/Claro/Escuro (configuração manual)
<b>Resolução</b>	Horizontal: 8 pontos/mm Vertical ■ Standard: 3,85 linha/mm ■ Fina: 7,7 linha/mm ■ Foto: 7,7 linha/mm ■ Ultrafina: 15,4 linha/mm
<b>Marcação Um toque</b>	8 (4 × 2)
<b>Marcação Rápida</b>	200 estações
<b>Grupos</b>	Até 8
<b>Distribuição</b>	258 estações
<b>Remarcação Automática</b>	3 vezes a intervalos de 5 minutos
<b>Número de Toques</b>	0, 1, 2, 3, 4, 5 ou 6 toques
<b>Fonte de comunicação</b>	Rede telefónica pública comutada
<b>Transmissão da Memória</b>	Até 500 <sup>1</sup> /400 <sup>2</sup> páginas (MFC-7320 e MFC-7440N) Até 600 <sup>3</sup> /500 <sup>4</sup> páginas (MFC-7840W)
<b>Recepção Sem Papel</b>	Até 500 <sup>1</sup> /400 <sup>2</sup> páginas (MFC-7320 e MFC-7440N) Até 600 <sup>3</sup> /500 <sup>4</sup> páginas (MFC-7840W)

- 1 'Páginas' refere-se a 'Tabela Standard Brother N.º 1' (uma carta comercial típica, resolução standard, código MMR). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.
- 2 'Páginas' refere-se à 'Tabela de Testes ITU-T #1' (uma carta comercial típica, resolução standard, código MMR). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.
- 3 'Páginas' refere-se à 'Tabela Standard Brother N.º 1' (uma típica carta comercial, resolução standard, código JBIG). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.
- 4 'Páginas' refere-se à 'Tabela de Testes ITU-T #1' (uma típica carta comercial, resolução standard, código JBIG). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

# Cópia

<b>Cor/Monocromático</b>	Monocromático
<b>Formato de documento</b>	Largura do ADF: 148 a 215,9 mm Comprimento do ADF: 148 a 355,6 mm Largura do vidro do digitalizador: Máx. 215,9 mm Comprimento do Vidro do Digitalizador: Máx. 297 mm Largura da cópia: Max. 210 mm
<b>Cópias Múltiplas</b>	Agrupa ou ordena até 99 páginas
<b>Aumentar/Reduzir</b>	25% a 400% (em incrementos de 1%)
<b>Resolução</b>	Até 600 × 600 ppp
<b>Tempo limite da primeira cópia</b>	Menos de 15 segundos. <sup>1</sup> (a partir do modo OPERACIONAL)

<sup>1</sup> O tempo limite da primeira cópia poderá variar em função do tempo de aquecimento da lâmpada do digitalizador.

## Digitalização

<b>Cor/Monocromático</b>	Sim
<b>Compatível com TWAIN</b>	Sim (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 ou superior
<b>Compatível com WIA</b>	Sim (Windows® XP/Windows Vista®)
<b>Cor Profundidade</b>	24 bit cor
<b>Resolução</b>	Até 19200 × 19200 ppp (interpolado) <sup>1</sup> Até 600 × 2400 ppp (óptico) <sup>1</sup> (A partir do vidro do scanner) Até 600 × 600 ppp (óptico) <sup>1</sup> (A partir do ADF)
<b>Formato de documento</b>	Largura do ADF: 148,0 a 215,9 mm Comprimento do ADF: 148,0 a 355,6 mm Largura do vidro do digitalizador: Máx. 215,9 mm Comprimento do Vidro do Digitalizador: Máx. 297 mm
<b>Largura da Digitalização</b>	Max. 210 mm
<b>Escala de Cinzentos</b>	256 níveis

<sup>1</sup> Digitalização máxima de 1200 x 1200 ppp com o controlador WIA em Windows® XP/Windows Vista® (é possível seleccionar uma resolução até 19200 x 19200 ppp utilizando o utilitário de scanner Brother)

# Impressão

<b>Emulações</b> (apenas MFC-7840W)	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3)
<b>Controlador de Impressora</b>	Controlador com base em host para o Windows® 2000 Professional/ XP/XP Professional x64 Edition/ Windows Vista®/ (apenas MFC-7440N e MFC-7840W) Windows Server® 2003 (impressão apenas através da rede) (apenas MFC-7840W) BR-Script3 (ficheiro PPD) para Windows® 2000 Professional  Controlador de impressora Macintosh® para Mac OS® X 10.2.4 ou superior (apenas MFC-7840W) BR-Script3 (ficheiro PPD) para Mac OS® X 10.2.4 ou superior
<b>Resolução</b>	HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600, 300 ppp
<b>Velocidade de Impressão</b>	Até 18 páginas/minuto (A4) <sup>1</sup> (MFC-7320) Até 22 páginas/minuto (A4) <sup>1</sup> (MFC-7440N e MFC-7840W)
<b>Tempo limite da primeira impressão</b>	Inferior a 10 segundos. (no estado Operacional e na bandeja standard)

<sup>1</sup> A velocidade de impressão poderá mudar consoante o tipo de documento a imprimir.

# Interfaces

<b>USB</b>	Utilize um cabo de interface USB 2.0 com um comprimento não superior a 2,0 m. <sup>1</sup> <sup>2</sup>
<b>Cabo LAN</b> (MFC-7440N e MFC-7840W)	Utilize um cabo UTP Ethernet de categoria 5 ou superior.
<b>LAN sem fios</b> (MFC-7840W)	O seu aparelho suporta a comunicação sem fios IEEE 802.11b/g com a sua LAN sem fios usando o modo Infra-estrutura ou a ligação Ponto-a-Ponto sem fios no modo Ad-hoc.

<sup>1</sup> O seu aparelho possui uma interface Full-Speed USB 2.0. O aparelho também pode ser ligado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.

<sup>2</sup> Portas USB de outros fabricantes não são suportadas.

# Requisitos do computador

Requisitos Mínimos do Sistema e Funções de software suportadas pelo PC										
Plataforma e Sistema Operativo do computador		Funções de Software suportadas pelo PC	Interface do PC	Velocidade Mínima do Processador	RAM Mínima	RAM Recomendada	Espaço de Disco Rígido para instalar			
							para Controladores	para Aplicações		
Sistema operativo Windows® 1	Windows® 2000 Professional 4	Impressão, PC Fax, Digitalização	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Sem fios 802.11 b/g (apenas MFC-7840W)	Intel® Pentium II® ou equivalente	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB		
	Windows® XP Home® 2 4 Windows® XP Professional 2 4				128 MB					
	Windows® XP Professional x64 Edition 2			64-bit (Intel® 64 ou AMD64) CPU suportado	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® 2			Intel® Pentium® 4 ou equivalente 64-bit (Intel® 64 ou AMD64) CPU suportado	512 MB	1 GB			500 MB	500 MB
	Windows Server® 2003 (impressão apenas através da rede)			Impressão	10/100 Base Tx (Ethernet), Sem fios 802.11 b/g (apenas MFC-7840W)	Intel® Pentium® III ou equivalente			256 MB	512 MB
Windows Server® 2003 x64 Edition (impressão apenas através da rede)	64-bit (Intel® 64 ou AMD64) CPU suportado									

Sistema Operativo Macintosh®	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	Impressão, PC Fax enviado, Digitalização	USB <sup>3</sup> , 10/100 Base Tx (Ethernet), Sem fios 802.11 b/g (apenas MFC-7840W)	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS® X 10.4.4 ou superior			PowerPC G4/G5, Processador Intel® Core™	512 MB	1 GB		

<sup>1</sup> Microsoft® Internet Explorer 5.5 ou superior.

<sup>2</sup> Para WIA, resolução 1200x1200. O Utilitário do Scanner permite melhorar até 19200 x 19200 ppp.

<sup>3</sup> Portas USB de outros fabricantes não são suportadas.

<sup>4</sup> O PaperPort™ 11SE suporta Microsoft® SP4 ou superior para Windows® 2000 e SP2 ou superior para XP.



## Consumíveis

### Vida Útil do Cartucho de Toner

Cartucho de Toner Standard:

**TN-2110:**

Aprox. 1.500 páginas (A4) <sup>1</sup>

Cartucho do Toner de Alto  
Rendimento:

**TN-2120:**

Aprox. 2.600 páginas (A4) <sup>1</sup>

### Unidade do Tambor

**DR-2100:**

Aprox. 12.000 páginas (A4) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> O rendimento do tambor é aproximado e pode variar de acordo com o tipo de utilização.

# Rede com fios Ethernet (apenas MFC-7440N e MFC-7840W)

<b>Nome do modelo da placa de rede</b>	NC-6600h (MFC-7440N)
<b>LAN</b>	Pode ligar o aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Digitalização em Rede, PC- Fax e Configuração Remota. <sup>1 2</sup>
<b>Suporte para</b>	Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>2</sup> Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior <sup>3</sup>
<b>Protocolos</b>	TCP/IP para IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), resolução de nomes WINS/NetBIOS, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, servidor FTP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, Servidor HTTP, Cliente FTP, Cliente e Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, LLMNR responder, ICMP, Serviços Web TCP/IP para IPv6: (Desligado por predefinição) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, Servidor FTP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, Servidor HTTP, Cliente FTP, Cliente e Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Serviços Web Outros: LLTD responder
<b>Tipo de Rede</b>	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (LAN com fios)
<b>Utilitários de Gestão <sup>4</sup></b>	BRAdmin Light para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003, Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition e Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior BRAdmin Professional para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition Web BRAdmin para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition Computadores clientes com um web browser que suporta Java <sup>™</sup> .

<sup>1</sup> Enviar PC Fax para Mac<sup>®</sup>

<sup>2</sup> Impressão apenas para Windows Server<sup>®</sup> 2003

<sup>3</sup> Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior (mDNS)

<sup>4</sup> BRAdmin Professional e Web BRAdmin podem ser descarregadas no site <http://solutions.brother.com/>.

## Rede Ethernet sem fios (apenas MFC-7840W)

<b>Nome do modelo da placa de rede</b>	NC-7400w
<b>LAN</b>	Pode ligar o aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Digitalização em Rede, PC-Fax e Configuração Remota <sup>1 2</sup> .
<b>Suporte para</b>	Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior <sup>3</sup>
<b>Protocolos</b>	TCP/IP para IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), resolução de nomes WINS/NetBIOS, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, servidor FTP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, Servidor HTTP, Cliente FTP, Cliente e Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, LLMNR responder, ICMP, Serviços Web TCP/IP para IPv6: (Desligado por predefinição) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, Servidor FTP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, Servidor HTTP, Cliente FTP, Cliente e Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Serviços Web Outros: LLTD responder
<b>Tipo de Rede</b>	IEEE 802.11 b/g (LAN sem fios)
<b>Utilitários de Gestão <sup>4</sup></b>	BRAdmin Light para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003, Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition e Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior BRAdmin Professional para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition Web BRAdmin para Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 e Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition Computadores clientes com um web browser que suporta Java™.

<sup>1</sup> Enviar PC Fax para Mac<sup>®</sup>

<sup>2</sup> Impressões apenas para Windows Server<sup>®</sup> 2003

<sup>3</sup> Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.4 ou superior (mDNS)

<sup>4</sup> BRAdmin Professional e Web BRAdmin estão disponíveis para descarregar a partir de <http://solutions.brother.com/>.

# Autenticação e encriptação apenas para utilizadores de rede sem fios

---

## Método de Autenticação

O aparelho da Brother suporta os seguintes métodos:

- Sistema aberto

Dispositivos sem fios podem aceder à rede sem necessidade de autenticação.

- Tecla partilhada

Uma tecla secreta pré-definida é partilhada por todos os dispositivos que acedem à rede sem fios. O aparelho da Brother usa a tecla WEP como tecla pré-definida.

- WPA-PSK/WPA2-PSK

Activa um Código de Acesso Pré-Partilhado Protegido por Wi-Fi® (WPA-PSK/WPA2-PSK), que permite ao aparelho sem fios da Brother associar-se a pontos de acesso utilizando TKIP para WPA-PSK ou AES para WPA-PSK e WPA2-PSK (WPA-Personal).

- LEAP

Cisco® LEAP (Protocolo de Autenticação Extensível Leve) foi desenvolvido pela Cisco Systems, Inc. e permite aos produtos sem fios da Brother associar-se a pontos de acesso utilizando encriptações CKIP e CMIC.

## Métodos de encriptação

A encriptação é utilizada para proteger os dados que são transmitidos numa rede sem fios. O aparelho da Brother suporta os seguintes métodos de encriptação:

- WEP

Utilizando WEP (Wired Equivalent Privacy), os dados são transmitidos e recebidos com uma chave de segurança.

- TKIP

TKIP (Temporary Key Integrity Protocol) fornece uma chave para cada pacote unificando a verificação da integridade das mensagens com um mecanismo de reintrodução da chave.

- AES

AES (Sistema de Encriptação Avançado) é um sistema de encriptação elevado autorizado Wi-Fi®.

- CKIP

O Protocolo de Integridade da Chave original para LEAP desenvolvido pela Cisco Systems, Inc.

- CMIC

CMIC (Cisco Message Integrity Check) é o mecanismo de verificação de integridade de mensagem para LEAP pela Cisco Systems, Inc.

## Chave de Rede

Há algumas regras para cada método de segurança:

### ■ Sistema aberto/Chave partilhada com WEP

Esta chave é um valor de 64 bits ou 128 bits que deve ser introduzido em formato ASCII ou hexadecimal.

- 64 (40) bits ASCII:

Utiliza 5 caracteres de texto. ex. "WLAN" (com distinção entre maiúsculas e minúsculas).

- 64 (40) bits hexadecimais:

Utiliza 10 dígitos dos dados hexadecimais. ex. "71f2234aba".

- 128 (104) bits ASCII:

Utiliza 13 caracteres de texto. ex. "Wirelesscomms" (com distinção entre maiúsculas e minúsculas).

- 128 (104) bits hexadecimais:

Utiliza 26 dígitos dos dados hexadecimais. ex. "71f2234ab56cd709e5412aa2ba".

### ■ WPA-PSK/WPA2-PSK e TKIP ou AES

Utiliza um Código Pré-partilhado (PSK) constituído por 8 ou mais caracteres, até um máximo de 63 caracteres.

### ■ LEAP

Utiliza a ID de Utilizador e Palavra-passe.

- ID de Utilizador: inferior a 64 caracteres.
- Palavra-passe: inferior a 32 caracteres.

## Certificação Wi-Fi Alliance

---

Este servidor de impressora multi-funções da Ethernet sem fios é um produto Wi-Fi IEEE 802.11b/802.11g certificado pela Wi-Fi Alliance. A certificação Wi-Fi Alliance assegura a interoperabilidade de outros produtos sem fios LAN baseados na especificação IEEE 802.11. Para obter mais informações sobre a Wi-Fi Alliance e outros produtos certificados pela Wi-Fi, consulte o site <http://www.wi-fi.org/>.

## Configuração sem fios one-push

---

Se o seu ponto de acesso sem fios suportar SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ (PBC<sup>1</sup>) ou AOSS™ é possível configurar facilmente o aparelho sem um computador. Premindo um botão no router LAN sem fios / ponto de acesso e utilizando o menu no aparelho é possível configurar a rede sem fios e as definições de segurança. Consulte o manual do utilizador do seu router LAN sem fios / ponto de acesso para obter instruções sobre como aceder ao modo one-push.

<sup>1</sup> Configuração do Botão



### Nota

---

Os routers ou pontos de acesso que suportam SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ apresentam os símbolos apresentados abaixo.



**ADF (alimentador automático de papel)**

O documento pode ser colocado no alimentador de papel e digitalizado automaticamente uma página de cada vez.

**Redução Automática**

Reduz o tamanho dos faxes a receber.

**Transmissão automática de fax**

Enviar um fax sem levantar o auscultador do telefone externo.

**Remarcação Automática**

Uma função que permite que o aparelho volte a marcar o último número de fax após cinco minutos, caso este não tenha sido enviado por a linha estar ocupada.

**Impressão de Segurança**

O aparelho imprime uma cópia de cada fax que é recebido e armazenado na memória. Esta é uma característica de segurança para que não perca mensagens durante uma falha de energia.

**Transmissão de Lote**

Nesta função económica, todos os faxes programados são enviados para o mesmo número de fax como uma transmissão apenas.

**Volume do Pager**

Configuração do volume do sinal sonoro quando prime uma tecla ou comete um erro.

**Distribuição**

A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um destino.

**Cancelar Tarefa**

Cancela um trabalho de impressão programado e limpa a memória do aparelho.

**Tons CNG**

Os sinais sonoros enviados pelos aparelhos de fax durante a transmissão automática para avisar o aparelho de fax receptor que outro aparelho de fax está a contactá-lo.

**Método de Codificação**

Método de codificação da informação contida num documento. Todos os aparelhos de fax devem usar o modelo mínimo de Modified Huffman (MH). O aparelho tem capacidade para métodos de compressão superiores, Leitura Modificada (MR), Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG\* e JPEG\* (apenas \*MFC-7840W), se o aparelho destinatário possuir a mesma capacidade.

**Erro de comunicação (ou Erro de Com.)**

Um erro durante o envio ou recepção de fax, normalmente causado por ruídos na linha ou electricidade estática.

**Grupo de Compatibilidade**

A capacidade de uma unidade de fax comunicar com outra. A compatibilidade é assegurada entre Grupos ITU-T.

**Contraste**

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

**Fax Programado**

Envia o fax mais tarde a uma hora específica.

**Acesso Duplo**

O aparelho pode digitalizar faxes a enviar ou trabalhos programados para a memória durante o envio de um fax ou a recepção e impressão de um fax.

**ECM (Modo de Correção de Erros)**

Detecta erros durante a transmissão de faxes e reenvia as páginas do fax que apresentem erros.

**Extensão**

Um telefone no número de fax ligado a uma telefónica parede separada.

## Telefone Externo

Um TAD (dispositivo de atendimento automático) ou telefone ligado ao seu aparelho.

## Número de Toques F/T

A duração do pseudo/toque duplo do aparelho da Brother (quando o modo de recepção é Fax/Tel) para o alertar para uma chamada de voz recebida.

## Detectar Fax

Permite ao aparelho responder a tons CNG se interromper uma chamada de fax atendendo-a.

## Reenvio de faxes

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

## Histórico de Fax

Indica a informação relativa aos últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir. RX significa Receber.

## Memoriza faxes

Pode armazenar faxes na memória.

## Tons de fax

Os sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação.

## Fax/Tel

Pode receber faxes e chamadas telefónicas. Não utilize este modo se usar dispositivos de atendimento automático (TAD).

## Resolução fina

A resolução é 203 × 196 ppp. Usada para letra pequena e gráficos.

## Escala de cinzentos

Os níveis de cinzento disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

## Número de grupo

Uma combinação de números Um toque e Marcação Rápida memorizados numa tecla Um Toque ou numa localização Marcação Rápida para Distribuição.

## Lista de ajuda

Impressão do Menu completo para que possa configurar o aparelho quando não tiver o Manual do Utilizador.

## Período do Histórico

O período de tempo pré-programado entre os Relatórios de Histórico impressos automaticamente. Pode imprimir o Histórico sempre que pretender sem interromper o ciclo.

## LCD (ecrã de cristais líquidos)

O ecrã no aparelho que apresenta as mensagens interactivas durante a Configuração no ecrã e indica a data e hora quando o aparelho estiver desactivado.

## Fax manual

Quando levanta o auscultador do telefone externo para que possa ouvir o aparelho de fax destinatário atender antes de premir **Iniciar** para iniciar a transmissão.

## Modo Menu

O modo de programação para alterar as definições do aparelho.

## OCR (reconhecimento óptico de caracteres)

A aplicação de software ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR ou Presto!® PageManager® compilada converte uma imagem de texto em texto editável.

## Um Toque

Teclas no painel de controlo do aparelho onde pode memorizar números para marcação fácil. É possível memorizar um segundo número em cada tecla se premir **Alterna** e a tecla Um Toque em simultâneo.

## Recepção Sem Papel

Recebe faxes na memória do aparelho quando o papel do aparelho acabar.

## Modo Internacional

Altera temporariamente os sinais de fax para se adaptar ao ruído e à electricidade estática das linhas telefónicas internacionais.



**Pausa**

Permite introduzir um atraso de 3,5 segundos na sequência de marcação enquanto efectua a marcação utilizando o teclado de marcação ou enquanto memoriza os números Um Toque e Marcação Rápida. Prima **Remarc/Pausa** as vezes necessárias para pausas mais longas.

**Polling**

O processo através do qual um aparelho de fax contacta outro aparelho de fax para recolher mensagens de fax em lista de espera.

**Impulso**

Uma forma de marcação rotativa numa linha telefónica.

**Transmissão em tempo real**

Quando a memória estiver cheia, pode enviar faxes em tempo real.

**Trabalhos em espera**

Permite verificar quais os trabalhos de fax programados em lista de espera na memória e cancelar trabalhos individualmente.

**Código de Acesso Remoto**

O código de quatro dígitos (— —\*) que lhe permite telefonar e aceder ao seu aparelho a partir de um local remoto.

**Código de Activação Remota**

Prima este código (\* 5 1) quando atender uma chamada de fax numa extensão ou telefone externo.

**Acesso de Recolha Remoto**

A capacidade para aceder ao aparelho à distância através de um telefone de tons.

**Resolução**

O número de linhas verticais e horizontais por polegada.

**Número de Toques**

O número de toques antes de o aparelho responder nos modos *Somente Fax* e *Fax/Tel*.

**Volume do Toque**

Configuração do volume do toque do aparelho.

**Digitalização**

O processo de envio de uma imagem electrónica de um documento para o computador.

**Procurar**

Uma lista electrónica e alfabética de números Um Toque, Marcação Rápida e Grupo memorizados.

**Marcação Rápida**

Um número pré-programado para marcação fácil. Tem que premir **Busca/Marc Rápida** e, em seguida, introduzir a localização de três dígitos da Marcação Rápida e prima **Iniciar** para iniciar o processo de marcação.

**ID do aparelho**

A informação memorizada que aparece no topo das páginas enviadas por fax. Inclui o nome e número de fax do emissor.

**TAD (dispositivo de atendimento automático)**

Pode ligar um TAD externo ao seu aparelho.

**Lista Telefónica**

Uma lista de nomes e números por ordem numérica memorizados na memória Um Toque e Marcação Rápida.

**Configurações Temporárias**

Pode seleccionar determinadas opções para cada transmissão de fax e copiar sem alterar as predefinições.

**Tom**

Uma forma de marcação na linha telefónica utilizada para telefones de Tons.

**Transmissão**

O processo de envio de faxes através da linha telefónica do aparelho para um aparelho receptor de fax.

**Lista das Definições do Utilizador**

Um relatório impresso que indica a actual configuração do aparelho.

**Relatório de transmissão (Relatório de Verificação de Transmissão)**

Uma listagem de cada transmissão, incluindo data, hora e número.

# F

## Índice remissivo

<b>A</b>	
<hr/>	
Acesso duplo .....	36
ADF (alimentador automático de documentos)	
enviar faxes .....	32
utilizando .....	19
AJUDA .....	66
Lista de Ajuda .....	66
Mensagens no LCD .....	130
Tabela de menus .....	130, 132
usar as teclas de menu .....	130
Apple® Macintosh®	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Armazenamento da memória .....	130
Atendedor de chamadas (TAD)	
ligação .....	46
Automática	
recepção de fax .....	40
Detectar fax .....	41
recepção fácil .....	41
Remarcação de fax .....	51
<b>B</b>	
<hr/>	
Bloqueio de Função .....	25
<b>C</b>	
<hr/>	
Cancelar	
distribuição em progresso .....	33
opções de fax remoto .....	58
trabalhos a aguardar remarcação .....	38
trabalhos de fax na memória .....	38
trabalhos de impressão .....	8
Capacidade	
da gaveta do papel .....	15
Cartucho de toner, substituir .....	122
como colocar .....	11
Compensação .....	102
Configuração da página (N em 1) .....	72
Configuração remota	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Consumíveis .....	122
ControlCenter2 (para Macintosh®)	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
ControlCenter3 (para Windows®)	
Consulta o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Copiar	
utilizando o vidro do scanner .....	72
Códigos de fax	
alterar .....	49, 58
código de acesso remoto .....	58
código de atendimento do telefone .....	47, 48
código de recepção de fax .....	47, 48
Cópia	
Aumentar/Reduzir .....	69
contraste .....	68, 72
definições temporárias .....	69
entrar no Modo Cópia .....	68
memória cheia .....	73
N em 1 (configuração da página) .....	72
ordenar (apenas ADF) .....	71
qualidade .....	71
teclas .....	69
utilizando ADF .....	71
única .....	68
Cópias	
várias .....	68
<b>D</b>	
<hr/>	
Definições de cópia temporárias .....	69
Digitalizar	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Distribuição .....	33
cancelar .....	33
configurar Grupos para .....	53
Documento	
colo colocar .....	19
como colocar .....	20

## E

Embalar e transportar o aparelho .....	129
Encravamento de	
documento .....	109
papel .....	110
Encravamentos	
papel de impressão .....	110
Encravamentos de	
documentos .....	109
papel .....	110
Envelopes .....	9, 14, 15, 17
como colocar .....	11
Escala de cinzentos .....	164
Etiquetas .....	14, 15, 18
Extensão, usar .....	47
Extensão, utilizar .....	48

## F

Falha de energia .....	130
Fax, autônomo	
a receber	
do telefone de extensão .....	47
interferências na linha telefónica .....	102
número de toques, configuração .....	41
polling em sequência .....	63
recepção por polling .....	62
recolher a partir de um local remoto .....	59
reduzir para caber no papel .....	42
enviar .....	21, 32
a partir do ADF .....	32
a partir do vidro do scanner .....	32
cancelar o trabalho da memória .....	38
contraste .....	35
da memória (acesso duplo) .....	36
distribuir .....	33
fax diferido .....	37
interferências na linha telefónica .....	102
internacional .....	37
manual .....	38
resolução .....	36
transmissão de lote diferida .....	37
transmissão em tempo real .....	36
transmissão por Polling .....	63

receber	
carimbo de recepção de fax .....	42
do telefone de extensão .....	48
recepção fácil .....	41
recolher de um local remoto .....	61
reencaminhamento de faxes .....	61
Formato de	
papel .....	15

## G

Grupos para Distribuição .....	53
--------------------------------	----

## I

Impressão de	
qualidade .....	96
Imprimir	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
controladores .....	154
especificações .....	154
fax a partir da memória .....	43
problemas .....	89
relatórios .....	66
resolução .....	154
Tecla Cancelar trabalho .....	8
Tecla de segurança .....	8
Informações do aparelho	
contagem de páginas .....	128
verificar a vida útil restante da unidade do tambor .....	128
Instruções de segurança .....	86
Interferências na linha telefónica .....	102

## L

LCD (ecrã de cristais líquidos) .....	8, 130
contraste .....	23
LCD (ecrã de cristal líquido)	
Lista de Ajuda .....	66
Ligar	
TA externo (atendedor de chamadas) .....	46
telefone externo .....	48
Ligações multi-linhas (PBX) .....	47
Limpar	
fio de coroa .....	118
janela do scanner a laser .....	116

Limpeza	
unidade do tambor .....	119
vidro do digitalizador .....	115
Linha telefónica	
ligações .....	46
multi-linhas (PBX) .....	47
problemas .....	89

## M

Macintosh®	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Manual	
marcação .....	50
recepção .....	40
transmissão .....	38
Manutenção, rotina .....	114
substituir	
cartucho de toner .....	122
unidade do tambor .....	125
verificar a vida útil restante da unidade do tambor .....	128
Marcação	
grupos (distribuição) .....	33
manual .....	50
marcação rápida .....	50
remarcação automática do fax .....	51
restringir a marcação .....	29
um toque .....	50
uma pausa .....	51
utilizar a tecla Procurar .....	50
Marcação rápida .....	51
alterar .....	52
configuração .....	52
distribuir .....	33
utilizar grupos .....	33
marcação de grupos	
alterar .....	52
configurar grupos para distribuição .....	53
marcação de um toque	
alterar .....	52
configuração .....	51
perfil de digitalização personalizado .....	51
utilizar .....	50
marcação rápida	
alterar .....	52
configuração .....	52
perfil de digitalização personalizado .....	52
utilizar .....	50

procurar .....	50
utilizar .....	50
Memorização de faxes .....	56
activar .....	56
desactivar .....	58
imprimir a partir da memória .....	43
Mensagem Memória Cheia .....	106
Mensagem Memória cheia .....	73
Mensagem memória cheia .....	38
Mensagens de erro no LCD .....	103
Digit. Impossível XX .....	107
Erro Com. ....	103
Impressão Impossível XX .....	107
Inic. Impossível XX .....	105
Memória Cheia .....	106
Não registado .....	50
Sem papel .....	106
Modo Fax/Tel	
atender numa extensão .....	47, 48
Código de Atendimento do Telefone ....	48
código de atendimento do telefone ....	47
Código de Recepção de Fax .....	48
código de recepção de fax .....	47
número de toques .....	41
receber faxes .....	48
recepção fácil .....	41
tempo de toque F/T (toque duplo) .....	41
Modo, introdução	
cópia .....	68
digitalizar .....	8
fax .....	32

## N

N em 1 (configuração da página) .....	72
Número de série	
como encontrar Veja no interior da tampa dianteira	
Número de toques, configuração .....	41

## O

Ordenar .....	71
---------------	----

## P

Papel .....	14, 149
capacidade da gaveta .....	15
como colocar .....	9
formato de documento .....	152, 153
formato de papel .....	150
recomendado .....	14
tipo .....	21
PaperPort™ 11SE com OCR	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM e Ajuda na aplicação PaperPort™ 11SE para aceder a Guias de Orientação.	
PC Fax	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Polling	
polling em sequência .....	63
recepção por Polling .....	62
transmissão por Polling .....	63
Poupança de toner .....	23
Problemas	
de impressão .....	91
Programar o seu aparelho .....	130
Página de rosto .....	34
apenas para o próximo fax .....	34
comentários personalizados .....	34
forma impressa .....	35
para todos os faxes .....	35

## Q

Qualidade	
copiar .....	71
impressão .....	93
Qualidade de impressão .....	96

## R

Recolha remota .....	58
comandos .....	61
código de acesso .....	58, 59
recolher faxes .....	59

## Rede

digitalizar	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
enviar faxes	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
imprimir	
Consulte o Manual do Utilizador de Rede no CD-ROM.	
Rede sem fios	
Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.	
Reduzir	
cópias .....	69
faxes a receber .....	42
Reencaminhamento de faxes	
alterar remotamente .....	61
Reenvio de faxes	
alterar remotamente .....	60
programar um número .....	55
Relatório	
Histórico de Fax .....	65
Relatórios .....	65
como imprimir .....	66
Configuração de Rede .....	66
Definições do Utilizador .....	66
Histórico de Fax .....	65, 66
período do histórico .....	65
Lista de ajuda .....	66
Lista de Marcação Rápida .....	66
Lista Telefónica .....	66
Verificação da transmissão .....	65
Resolução	
cópia .....	152
definição para o próximo fax .....	36
digitalizar .....	153
fax (Normal, Fina, SuperFina, Foto) .....	150
fax (standard, fina, superfina, foto) .....	36
impressão .....	154
Resolução de Problemas	
se tiver problemas na	
qualidade de impressão .....	93
Resolução de problemas .....	89
encravamento de documento .....	109
encravamento de papel .....	110
mensagens de erro no LCD .....	103
mensagens de manutenção no LCD .....	103

se estiver com problemas	
rede .....	93
se ocorrerem problemas	
chamadas a receber .....	90
digitalização .....	92
Impressão .....	89
linha telefónica .....	102
manuseamento do papel .....	92
qualidade da cópia .....	91
software .....	92
se ocorrerem problemas na	
impressão .....	91
se tiver problemas	
qualidade de impressão .....	96

## S

Segurança	
Bloqueio de Configuração .....	28
Bloqueio de Função Segura	
palavra-passe do administrador .....	25
Utilizador público .....	26
utilizadores restritos .....	26
restringir a marcação .....	29
Tecla de segurança .....	8
Substituir	
cartucho de toner .....	122
unidade do tambor .....	125

## T

Tabela de menus .....	130, 132
Tabelas de menu	
utilizar as teclas do menu .....	130
TAD (dispositivo de atendimento de chamadas), externo	
gravar OGM .....	46
ligação .....	46
TAD (dispositivo de atendimento telefónico), externo .....	40
ligar .....	46
Tecla Aumentar/Reduzir .....	69
Tecla Cancelar trabalho .....	8
Tecla de segurança .....	8
Tecla Procurar/Marcação Rápida .....	50, 53
Tecla Remarc/Pausa .....	51
Tecla Resolução .....	8, 36
Tecla Tel/R .....	8

Teclas de	
cópia .....	8
Impressão .....	8
Telefone externo, ligar .....	48
Telefone sem fios (não Brother) .....	48
Tempo de espera .....	23
Texto, introduzir .....	145
Tipo de	
papel .....	15
Transmissão de lote diferida .....	37
Transparências .....	14
Transportar o aparelho .....	129

## U

Um toque	
alterar .....	52
configuração .....	51
utilizar .....	50
Unidade do tambor	
limpar .....	118
limpeza .....	119
substituir .....	125
verificar (vida útil restante) .....	128
Utilizadores restritos .....	26

## V

Vidro do scanner	
enviar faxes .....	32
utilizar .....	20
Visão geral do painel de controlo .....	6
Volume, configuração	
altifalante .....	22
beeper .....	22
toque .....	22

## W

Windows®  
 Consulte o Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.

**brother**<sup>®</sup>

Este aparelho está aprovado para ser utilizado apenas no país onde foi comprado, as empresas Brother locais ou os respectivos revendedores só suportam os aparelhos comprados nos próprios países.