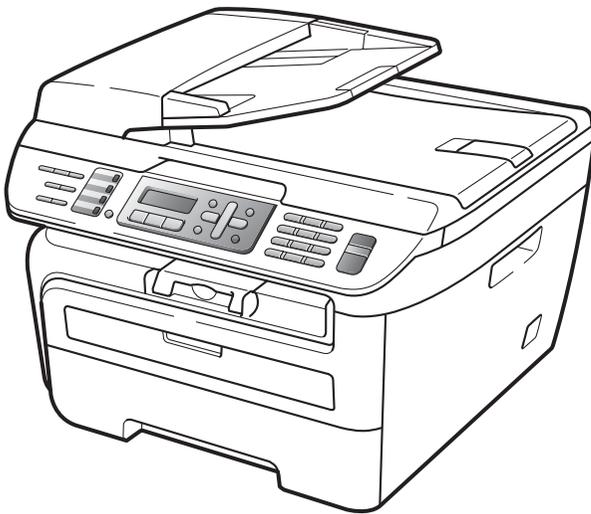


GUIDE DE L'UTILISATEUR



MFC-7320
MFC-7440N
MFC-7840W

Si vous devez appeler le service client

Complétez les informations suivantes pour pouvoir vous y référer plus tard :

Numéro de modèle :
MFC-7320, MFC-7440N et MFC-7840W
(encerclez votre numéro de modèle)

Numéro de série : ¹ _____

Date d'achat : _____

Lieu d'achat : _____

¹ Le numéro de série figure au dos de l'unité.
Conservez ce guide de l'utilisateur avec votre reçu
comme preuve permanente de votre achat, en cas de
vol, d'incendie ou de demande de service de garantie.

Enregistrez votre produit en ligne sous

<http://www.brother.com/registration/>

En enregistrant votre produit auprès de Brother, vous serez enregistré comme le propriétaire original du produit. Votre enregistrement auprès de Brother :

- peut tenir lieu de pièce justificative de la date d'achat du produit dans l'éventualité où vous perdriez votre reçu d'achat ; et
- peut appuyer une déclaration de dommage auprès de votre assurance en cas de perte d'un produit assuré .

Information d'agrément, compilation et avis de publication

CET EQUIPEMENT EST CONÇU POUR FONCTIONNER AVEC UNE LIGNE RTPC ANALOGIQUE A DEUX FILS EQUIPEE DU CONNECTEUR APPROPRIE.

INFORMATION D'AGREMENT

Brother signale qu'il est possible que ce produit ne fonctionne pas correctement dans un pays autre que celui où il a été acheté, et qu'aucune garantie n'est offerte dans le cas où ce produit serait utilisé sur les lignes de télécommunications publiques d'un autre pays.

Compilation et avis de publication

Ce manuel a été rédigé et publié sous le contrôle de Brother Industries Ltd. Il couvre les dernières descriptions et spécifications du produit.

Le contenu de ce manuel et les spécifications de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Brother se réserve le droit de modifier, sans préavis, les spécifications et les informations figurant dans ce présent manuel et ne sera pas responsable des préjudices (y compris des préjudices indirects) résultant des informations présentées ici, entre autres, sans pour autant s'y limiter, des erreurs typographiques et d'autres erreurs concernant le manuel.

Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Vietnam) Ltd.
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province,
Vietnam

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group3
Model Number : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety EN60950-1:2001+A11: 2004

EMC EN55022: 1998 +A1: 2000 +A2: 2003 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005

Radio EN301 489-1 V1.6.1
EN301 489-17 V1.2.1
EN300 328 V1.7.1

※ Radio applies to MFC-7840W only.

Year in which CE marking was first affixed : 2007

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 31th January, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.
Printing & Solutions Company

Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE

Fabricant

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japon

Usine

Brother Industries (Vietnam) Ltd.
Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province, Vietnam

Par la présente déclare que :

Caractéristiques de l'appareil : Télécopieur
Type : Groupe 3
Numéro du modèle : MFC-7320, MFC-7440N, MFC-7840W

est conforme aux dispositions de la directive R & TTE (1999/5/CE) et nous déclarons la conformité aux normes suivantes :

Standards harmonisés en vigueur :

Sécurité	EN60950-1 : 2001 +A11 : 2004
EMC	EN55022 : 1998 +A1 : 2000 +A2 : 2003 Classe B EN55024 : 1998 +A1 : 2001 +A2 : 2003 EN61000-3-2 : 2006 EN61000-3-3 : 1995 +A1 : 2001 +A2 : 2005
Radio	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.7.1

Première année de l'apposition du marquage CE : 2007

Délivré par : Brother Industries, Ltd.

Date : 31 Janvier 2008

Lieu : Nagoya, Japon

Table des matières

Section I Généralités

1	Informations générales	2
	Utilisation de la documentation.....	2
	Symboles et convenances utilisés dans cette documentation	2
	Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement).....	2
	Comment visualiser la documentation.....	3
	Présentation du panneau de commande.....	6
2	Chargement des documents et du papier	9
	Chargement du papier et supports d'impression	9
	Chargement du papier dans le bac à papier	9
	Chargement du papier dans la fente d'alimentation manuelle.....	10
	Zone non imprimable.....	13
	Papier et autres supports d'impression acceptables	14
	Papier et supports d'impression recommandés.....	14
	Type et taille de papier	15
	Manipulation et utilisation de papier spécial	16
	Chargement des documents.....	19
	Utilisation de l'ADF (Automatic Document Feeder)	19
	Utilisation de la vitre du scanner.....	20
3	Configuration générale	21
	Temporisation de mode	21
	Réglages du papier.....	21
	Type de papier.....	21
	Format de papier	21
	Réglages du volume	22
	Volume de la sonnerie.....	22
	Volume du bip sonore.....	22
	Volume du haut-parleur	22
	Changement d'heure automatique	23
	Fonctions écologiques	23
	Economie de toner	23
	Durée de veille.....	23
	Contraste LCD	23
4	Fonctions de sécurité	24
	Sécurité.....	24
	Verrouillage TX (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement)	24
	Verrouillage de fonction sécurisé (MFC-7840W uniquement).....	25
	Verrouillage de réglage	28

Restriction numérotation	29
Limitation du clavier de numérotation	29
Restriction monotouche	29
Limitation de la numérotation abrégée	29

Section II Fax

5 Transmission d'un fax 32

Comment transmettre un fax	32
Saisie en mode Fax	32
Envoi d'un fax depuis l'ADF	32
Envoi d'un fax à partir de la vitre du scanner	32
Annulation d'un fax en cours d'exécution	33
Diffusion	33
Annulation d'une diffusion en cours	33
Autres opérations de transmission	34
Transmission de fax au moyen de différents réglages	34
Page de garde électronique	34
Contraste	35
Modification de la résolution d'un fax	36
Multitâche	36
Transmission en temps réel	36
Mode International	37
Fax en différé	37
Transmission par lot en différé	37
Vérification et annulation des travaux en attente	38
Transmission manuelle d'un fax	38
Message Mémoire saturée	38

6 Réception d'un fax 39

Modes de réception	39
Sélection du mode de réception	39
Utilisation des modes de réception	40
Fax uniquement	40
Fax/Tél	40
Manuelle	40
Répondeur téléphonique externe	40
Réglage du mode de réception	41
Longueur de sonnerie	41
Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)	41
Détection de fax	41
Définition de la densité d'impression	42
Opérations de réception supplémentaires	42
Impression d'un fax entrant réduit	42
Réglage du tampon de réception de fax	42
Réception de fax en mémoire	43
Impression d'un fax à partir de la mémoire	43

7	Services et périphériques externes	44
	Services de la ligne téléphonique	44
	ID d'appelant.....	44
	Réglage du type de ligne téléphonique	45
	Connexion d'un REP externe	46
	Branchements	46
	Enregistrement d'un message sortant (OGM).....	47
	Branchements multilignes (PBX).....	47
	Téléphones et postes téléphoniques externes	48
	Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires	48
	Pour le mode Fax/Tél uniquement	48
	Connexion d'un téléphone externe ou d'un poste	49
	Utilisation d'un combiné externe sans fil non-Brother.....	49
	Utilisation des codes à distance	49
8	Numérotation et stockage des numéros	51
	Comment composer un numéro	51
	Numérotation manuelle	51
	Numérotation monotouche	51
	Numérotation abrégée.....	51
	Rechercher.....	51
	Recomposition du numéro de fax.....	52
	Enregistrement des numéros.....	52
	Enregistrement d'une pause.....	52
	Stockage des numéros monotouches	52
	Stockage de numéros abrégés.....	53
	Modification des numéros monotouches et des numéros abrégés	53
	Configuration de groupes de diffusion.....	54
	Combinaison de numéros à composition rapide	55
	Fréquences vocales ou impulsions (Suisse uniquement)	55
9	Options de fax à distance	56
	Réadressage de fax.....	56
	Mémoriser fax	56
	Réception de PC Fax.....	57
	Modification des options de fax à distance	58
	Désactivation des options de fax à distance	58
	Récupération à distance	59
	Configuration d'un code d'accès à distance	59
	Utilisation de votre code d'accès à distance.....	59
	Récupération des fax.....	60
	Modification du numéro de réadressage de fax	60
	Commandes de fax à distance	61

10	Relève	62
	Réception par relève.....	62
	Relève protégée	62
	Relève en différé	62
	Réception par relève séquentielle	63
	Transmission par relève	63
	Configuration de la transmission par relève	63
	Configuration de la transmission par relève avec code sécurisé	64

11	Impression des rapports	65
	Rapports de fax	65
	Rapport de vérification de transmission	65
	Journal des fax	65
	Rapports	66
	Comment imprimer un rapport.....	66

Section III Copie

12	Fonction de copie	68
	Comment copier	68
	Activation du mode Copie.....	68
	Faire une seule copie	68
	Création de plusieurs copies	68
	Arrêter le processus de copie.....	68
	Options de copie (paramètres temporaires)	69
	Agrandir ou réduire l'image copiée	69
	Utilisation de la touche Options	70
	Amélioration de la qualité de la copie.....	71
	Tri des copies avec l'ADF	71
	Réglage du contraste	72
	Faire des copies N en 1 (disposition)	72
	Message Mémoire saturée	73

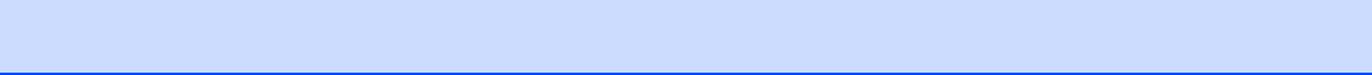
Section IV Logiciel

13	Fonctions logicielles et réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)	76
	Comment lire le guide d'utilisation de format HTML	76
	Sous Windows®	76
	Sous Macintosh®	77

Section V Annexes

A	Sécurité et consignes légales	80
	Où placer l'appareil.....	80
	Informations importantes.....	81
	Précautions de sécurité.....	81
	Spécifications de l'IEC60825-1+A2:2001.....	84
	Débranchement d'un périphérique.....	84
	Connexion au réseau local (LAN) (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement).....	85
	Interférence radio.....	85
	Directive européenne 2002/96/EC et EN50419.....	85
	Déclaration de conformité au programme international ENERGY STAR®.....	86
	Consignes de sécurité importantes.....	86
	Marques commerciales.....	88
B	Dépistage des pannes et maintenance périodique	89
	Dépistage des pannes.....	89
	En cas de problème avec la machine.....	89
	Amélioration de la qualité d'impression.....	97
	Réglage de la détection de la tonalité.....	102
	Interférence de ligne téléphonique.....	103
	Messages d'erreur et de maintenance.....	104
	Transfert des fax ou rapport du journal des fax.....	109
	Bourrages de document.....	111
	Bourrages papier.....	112
	Entretien courant.....	116
	Nettoyage de l'extérieur de l'appareil.....	117
	Nettoyage de la vitre du scanner.....	118
	Nettoyage de la fenêtre du scanner laser.....	119
	Nettoyage du fil corona.....	120
	Nettoyage du tambour.....	122
	Remplacement des consommables.....	125
	Remplacement d'une cartouche de toner.....	125
	Remplacement du tambour.....	128
	Informations à propos de l'appareil.....	131
	Vérification du numéro de série.....	131
	Vérification des compteurs de pages.....	131
	Vérification de la durée de vie restante du tambour.....	131
	Emballage et transport de l'appareil.....	132
C	Menus et caractéristiques	133
	Programmation à l'écran.....	133
	Tableau des menus.....	133
	Autonomie de la mémoire.....	133
	Touches de menu.....	133
	Comment accéder au mode de menu.....	134
	Tableau des menus.....	135
	Saisie de texte.....	148

D	Spécifications	150
	Généralités	150
	Support d'impression	152
	Fax.....	153
	Copie	155
	Scan	156
	Imprimer.....	157
	Interfaces	157
	Configuration minimale requise par le système.....	158
	Consommables.....	160
	Réseau filaire Ethernet (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)	161
	Réseau Ethernet sans fil (MFC-7840W uniquement)	162
	Authentification et chiffrement pour les utilisateurs sans fil uniquement	163
	Certification du Wi-Fi Alliance.....	164
	Configuration sans fil avec -un bouton	165
E	Glossaire	166
F	Index	169





Généralités

Informations générales	2
Chargement des documents et du papier	9
Configuration générale	21
Fonctions de sécurité	24

Utilisation de la documentation

Nous vous remercions d'avoir acheté un appareil Brother. La lecture de la documentation vous permettra de tirer le meilleur de votre appareil.

Symboles et convenances utilisés dans cette documentation

Les symboles et convenances suivants ont été utilisés tout au long de cette documentation.

Caractères gras Les caractères gras identifient les touches sur le panneau de commande de l'appareil ou sur l'écran de l'ordinateur.

Caractères en italique Les caractères en italique mettent l'accent sur un point important ou vous renvoient à un thème connexe.

Courier New La police de caractères Courier New identifie les messages qui apparaissent sur l'écran LCD de l'appareil.



Des avertissements vous comment procéder pour éviter de vous blesser.



Les précautions indiquent les procédures à suivre ou à éviter pour ne pas endommager la machine ou d'autres objets.



Les icônes de risque électrique vous alertent à un choc électrique possible.



Les icônes de surface chaude vous indiquent de ne pas toucher les parties de l'appareil qui sont chaudes.



Les icônes de configuration incorrecte vous signalent les périphériques et les opérations incompatibles avec l'appareil.



Les icônes Remarque donnent des astuces utiles.

Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Le Guide utilisateur ne contient pas toutes les informations sur la machine, telles l'utilisation des fonctions avancées de fax, d'impression, de scanner fax PC et réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement). Lorsque vous êtes prêt à lire les informations détaillées sur ces opérations, consultez le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement).

Comment visualiser la documentation

Comment visualiser la documentation (Windows®)

Pour visualiser la documentation à partir du menu **Démarrer**, sélectionnez **Brother, MFC-XXXX correspond au nom du modèle** dans le groupe de programmes, puis cliquez sur **Guides de l'utilisateur au format HTML**.

Si vous n'avez pas installé le logiciel, vous pouvez trouver la documentation en suivant les instructions données ci-dessous :

- 1 Allumez votre ordinateur. Insérez le CD-ROM de Brother portant la motion Windows® dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 Si l'écran de sélection des langues apparaît, cliquez sur votre langue.
- 3 Si l'écran de nom du modèle s'affiche, cliquez sur le nom de votre modèle. Le menu principal du CD-ROM apparaît.



Si cette fenêtre n'apparaît pas, utilisez l'Explorateur Windows® pour trouver et exécuter le programme setup.exe à partir du répertoire racine du CD-ROM fourni par Brother.

- 4 Cliquez sur **Documentation**.

- 5 Cliquez sur la documentation que vous souhaitez lire :

- Documents HTML (deux manuels) : **Guide utilisateur - Logiciel** et **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) dans le format HTML..

Nous recommandons d'utiliser ce format pour visualiser les manuels sur votre ordinateur.

- Documents PDF (4 manuels) :

Guide de l'utilisateur pour les opérations autonomes, **Guide utilisateur - Logiciel**, **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) et **Guide d'installation rapide au format PDF**.

Nous vous recommandons ce format pour imprimer les manuels. Accédez au Brother Solutions Center à partir duquel vous pouvez afficher ou télécharger les documents PDF. (Vous devez disposer d'un accès Internet et d'un logiciel de visualisation de fichiers PDF.)

Comment trouver les instructions de numérisation

Plusieurs façons de numériser des documents existent. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

Guide Utilisateur - Logiciel :

- Numérisation d'un document en utilisant le pilote TWAIN au chapitre 2
- Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA (pour Windows® XP/ Windows Vista® uniquement dans le chapitre 2)
- Utilisation de ControlCenter3 au chapitre 3
- Numérisation en réseau au chapitre 4 (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Guides -pratiques- de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR

- L'ensemble des guides -pratiques- de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR peut être consulté dans la section d'aide de l'application ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Comment visualiser la documentation (Macintosh®)

- 1 Allumez votre Macintosh®. Insérez le CD-ROM de Brother pour Macintosh® dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 La fenêtre suivante s'affiche.



- 3 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 4 Si l'écran de sélection des langues apparaît, double-cliquez sur votre langue.
- 5 Double-cliquez sur le fichier de la page principale pour afficher le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) dans le format HTML.
- 6 Cliquez sur la documentation que vous souhaitez lire.
 - **Guide Utilisateur - Logiciel**
 - **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)



Remarque

Les documents sont également disponibles dans le format PDF (4 manuel) :

Guide de l'utilisateur pour les opérations autonomes, **Guide utilisateur - Logiciel** et **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) et le **Guide d'installation rapide**.

Nous vous recommandons le format PDF pour imprimer les manuels.

Double-cliquez sur l'icône **Brother Solutions Center** pour accéder au Brother Solutions Center à partir duquel vous pouvez afficher ou télécharger les documents PDF. (Vous devez disposer d'un accès Internet et d'un logiciel de visualisation de fichiers PDF)

Comment trouver les instructions de numérisation

Plusieurs façons de numériser des documents existent. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

Guide Utilisateur - Logiciel :

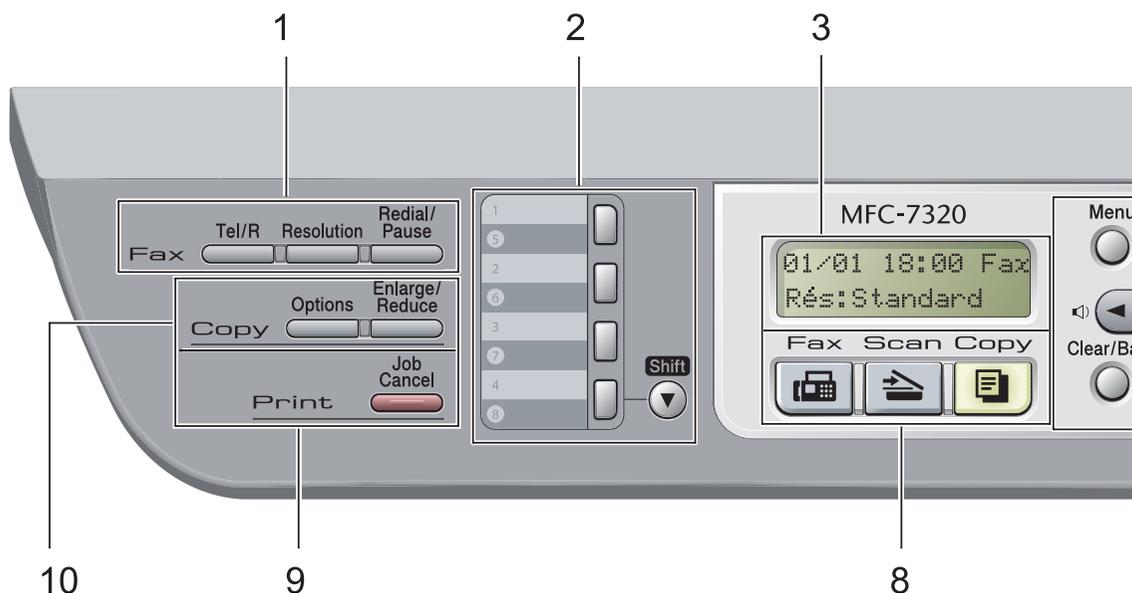
- Numérisation au chapitre 9
- Utilisation de ControlCenter2 au chapitre 10
- Numérisation en réseau au chapitre 11 (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Guide de l'utilisateur de Presto![®] PageManager[®] :

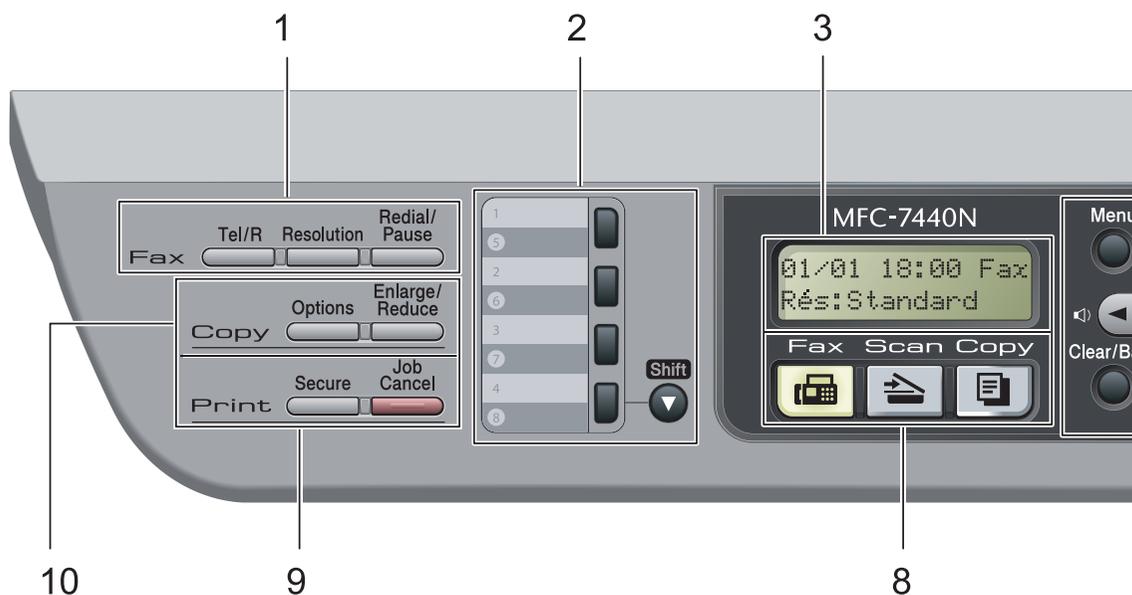
- Le guide complet de l'utilisateur de Presto![®] PageManager[®] peut être visualisé depuis l'aide de Presto![®] PageManager[®].

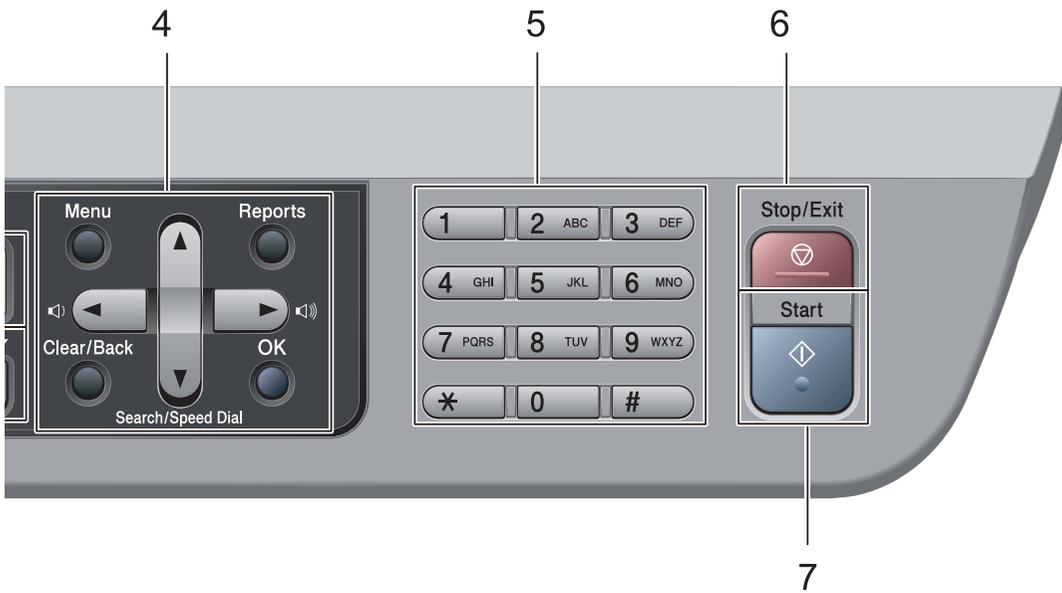
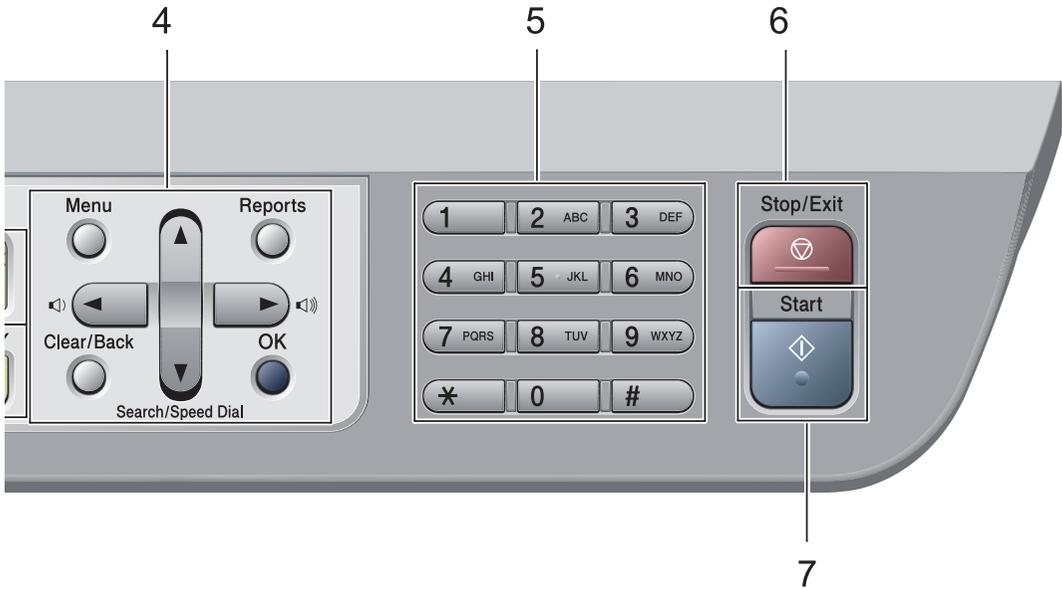
Présentation du panneau de commande

MFC-7320



MFC-7440N et MFC-7840W ont les mêmes touches.





1 Touches de fax et de téléphone :

Tel/R

Cette touche permet d'avoir une conversation téléphonique après avoir décroché un téléphone externe au cours d'une pseudo sonnerie F/T.

Lors du branchement à un autocommutateur privé (PBX), vous pouvez utiliser cette touche pour accéder à une ligne externe, pour rappeler l'opérateur ou pour transférer un appel vers un autre poste.

Resolution

Permet de paramétrer la résolution d'un fax à envoyer.

Redial/Pause

Permet de recomposer le dernier numéro appelé. Elle insère également une pause lors de la programmation de numéros d'appel rapide ou lors de la composition manuelle d'un numéro.

2 Monotouches

Ces 4 touches vous donnent un accès instantané aux 8 numéros précédemment enregistrés.

Shift

Permet d'accéder aux numéros monotouches de 5 à 8 quand elles sont enfoncées.

3 LCD

Affiche des messages qui vous aident à configurer et à utiliser votre appareil.

4 Touches de menu :

Menu

Vous permet d'accéder au Menu pour programmer l'appareil suivant vos réglages.

Clear/Back

Efface les données saisies ou vous permet d'annuler le réglage actuel.

OK

Vous permet d'enregistrer vos réglages dans l'appareil.

Touches de volume

 ◀ ou ▶ 

Appuyez sur ces touches pour parcourir les sélections de menu. Appuyez sur ces touches pour modifier le volume en mode Fax ou Veille.

▲ ou ▼

Appuyez sur ces touches pour faire défiler les menus et les options.

▼ Search/Speed Dial

Permet de rechercher des numéros stockés dans la mémoire des numéros. Elle permet de composer les numéros stockés en entrant un numéro à trois chiffres.

Reports

Impression du rapport de vérification de transmission, de la liste d'aide, de la liste d'index téléphonique, le journal de fax, des paramètres utilisateur, de la configuration réseau (*MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) et du formulaire Oder.

5 Pavé numérique

Utilisez ces touches pour composer des numéros de téléphone ou de fax et comme clavier de saisie d'informations dans l'appareil.

La touche # permet de passer provisoirement du mode de numérotation par impulsion au mode de numérotation par tonalité au cours d'un appel téléphonique.

6 Stop/Exit

Permet d'annuler une opération ou de quitter un menu.

7 Start

Permet d'envoyer des fax, de créer des copies ou de numériser.

8 Touches de mode :

Fax

Permet de basculer l'appareil en mode Fax.

Scan

Permet de basculer l'appareil en mode Scan. (Pour plus de détails sur la numérisation, voir *le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM.*)

Copy

Permet de basculer l'appareil en mode Copie.

9 Touches d'impression :

Secure (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Vous pouvez imprimer les données enregistrées en mémoire lors de la saisie de votre mot de passe à quatre chiffres. (Pour plus de détails sur l'utilisation de la touche Sécurité, consultez le *Guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM.*)

(MFC-7840W uniquement) Lorsque vous utilisez le verrouillage de fonction sécurisé, vous pouvez changer d'utilisateurs réservés en appuyant sur **Shift** et simultanément sur la touche **Secure**. (Voir *Verrouillage de fonction sécurisé (MFC-7840W uniquement)* à la page 25.)

Job Cancel

Annule un travail d'impression programmé et efface le contenu de la mémoire de l'appareil. Pour annuler plusieurs travaux d'impression, maintenez la touche enfoncée jusqu'à ce que *Annul. trv. (tt)* s'affiche.

10 Copy touches:

Options

Vous pouvez choisir rapidement des paramètres de copie temporaires.

Enlarge/Reduce

Permet de réduire ou d'agrandir des copies.

Chargement du papier et supports d'impression

La machine charge le papier depuis le bac de papier standard ou la fente d'alimentation manuelle.

Lorsque vous placez du papier dans le bac à papier, prenez note des points suivants :

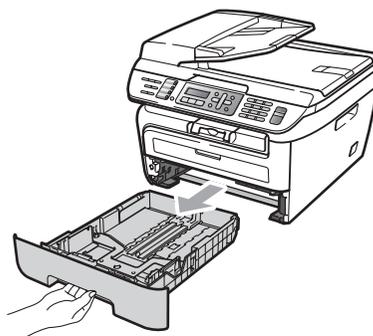
- Si votre application logicielle prend en charge la sélection du format du papier dans le menu d'impression, vous pouvez sélectionner le format par l'intermédiaire du logiciel. Dans le cas contraire, vous pouvez définir le format du papier dans le pilote d'impression au moyen des boutons du panneau de commande.
- Avant d'utiliser du papier perforé (feuilles d'organiseur, par exemple), vous devez déramer la pile pour éviter les bourrages et les défauts d'alimentation.



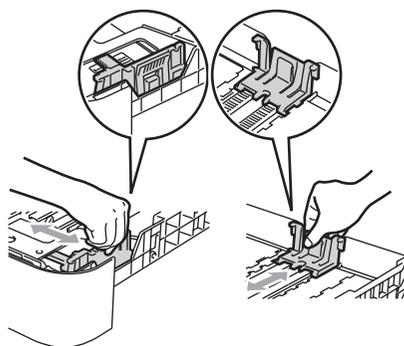
Chargement du papier dans le bac à papier

Impression sur du papier ordinaire, du papier recyclé ou des transparents depuis le bac à papier

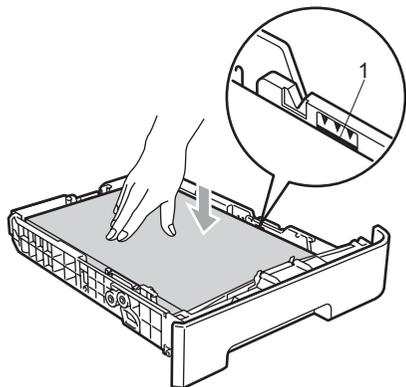
- 1 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



- 2 Lorsque vous appuyez sur le levier de libération du guide papier vert, faites glisser les guides papier pour les ajuster au format du papier. Veillez à placer les guides dans les fentes.



- 3 Placez le papier dans le bac et assurez-vous que le papier qu'il ne dépasse pas le repère de papier maximum (1). La face à imprimer doit être tournée vers le bas.



! ATTENTION

Faites entrer en contact les guides du papier contre les côtés du papier pour éviter de générer des bourrages papier qui risqueraient d'endommager la machine.

- 4 Remettez le bac à papier dans l'appareil. Vérifiez qu'il est bien inséré dans la machine.
- 5 Abaissez le volet de soutien (1) pour que le papier ne glisse pas du bac de sortie des documents imprimés face tournée vers le bas



Chargement du papier dans la fente d'alimentation manuelle

Vous ne pouvez charger qu'une seule enveloppe et qu'un seul support d'impression spécial à la fois dans cette fente. Utilisez la fente d'alimentation manuelle pour imprimer ou copier des étiquettes, des enveloppes ou du papier épais.

Impression sur du papier ordinaire, du papier recyclé ou des transparents depuis la fente d'alimentation manuelle

 **Remarque**

L'imprimante active automatiquement le mode d'alimentation manuelle lorsque vous insérez le papier dans la fente d'alimentation manuelle.

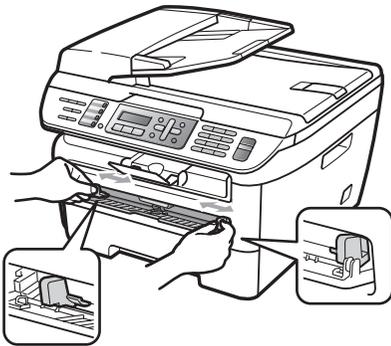
- 1 Relevez le volet de soutien (1) pour que le papier ne glisse pas du bac de sortie des documents imprimés face tournée vers le bas, ou retirez chaque page dès que son impression est terminée.



- 2 Ouvrez le cache de la fente d'alimentation manuelle.



- 3 Avec les deux mains, faites glisser les guides papier de la fente d'alimentation manuelle en fonction de la largeur du papier.



- 4 A l'aide des deux mains, placez une feuille de papier ou un transparent dans la fente d'alimentation manuelle jusqu'à ce que le bord avant touche le rouleau d'entraînement du papier. Lorsque vous sentez que la machine tire le papier, lâchez-le.



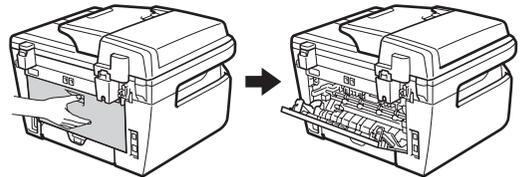
Impression sur du papier épais, relié, des étiquettes et des enveloppes

Lorsque le bac de sortie arrière est abaissé, la machine utilise un chemin de papier droit entre la fente d'alimentation manuelle et l'arrière de la machine. Utilisez cette alimentation papier et cette méthode de sortie pour imprimer sur du papier épais, des étiquettes ou des enveloppes.

Remarque

- Retirez chaque page ou enveloppe imprimée immédiatement pour éviter tout bourrage papier.
- L'imprimante active automatiquement le mode d'alimentation manuelle lorsque vous insérez le papier dans la fente d'alimentation manuelle.

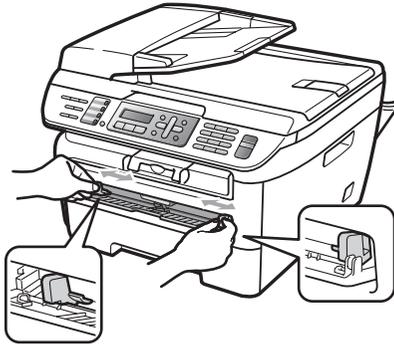
- 1 Ouvrez la cache arrière (bac de sortie arrière).



- 2 Ouvrez le cache de la fente d'alimentation manuelle.



- 3 Avec les deux mains, faites glisser les guides papier de la fente d'alimentation manuelle en fonction de la largeur du papier.

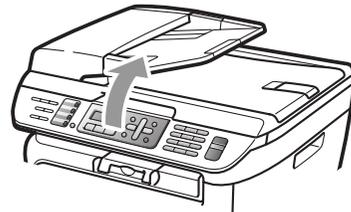


- 4 Avec les deux mains, placez une feuille de papier ou une enveloppe dans la fente d'alimentation manuelle jusqu'à ce que le bord avant du papier ou de l'enveloppe touche le rouleau d'entraînement du papier. Lorsque vous sentez que la machine tire le papier, lâchez-le.

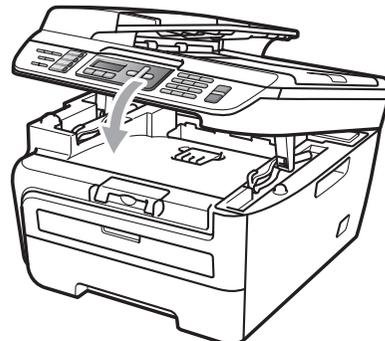


 **Remarque**

- Insérez le papier dans la fente d'alimentation manuelle, face à imprimer tournée vers le haut.
- Vérifiez que le papier ou le support d'impression (voir *Papier et autres supports d'impression acceptables* à la page 14.) est droit et dans la position appropriée dans la fente d'alimentation manuelle. Si tel n'est pas le cas, le papier ou transparent risquent de ne pas être insérés correctement et l'impression risque d'être en biais ou un bourrage peut se produire.
- N'insérez pas plusieurs pages dans la fente d'alimentation manuelle pour ne pas provoquer un bourrage.
- Si vous insérez un support d'impression dans la fente d'alimentation manuelle et que la machine n'est pas prête le support d'impression est éjecté sans être imprimé.
- Pour retirer une petite impression du bac de sortie, relevez la couvercle du scanner avec les deux mains, comme indiqué dans l'illustration.



- Vous pouvez toujours utiliser la machine lorsque le couvercle du scanner est relevé. Pour fermer le couvercle du scanner, abaissez-le avec les deux mains.



Zone non imprimable

Zone non imprimable pour les fax et les copies

La zone imprimable de votre appareil commence à 3 mm à partir du haut et du bas et de 2 mm à partir des deux côtés du papier.

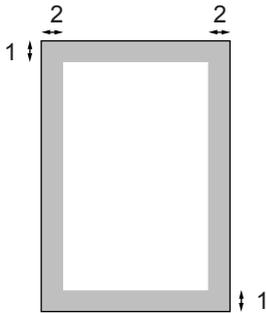
1 3 mm

2 2 mm



Remarque

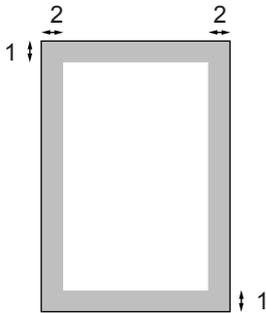
(Pour les copies) La zone non imprimable, indiquée ci-dessus, s'applique à une seule copie ou une copie 1 en 1 de format A4.



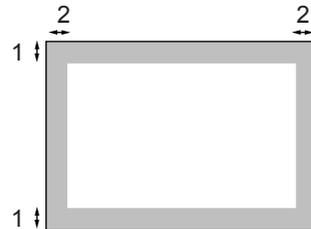
Zone non imprimable lors de l'impression à partir d'un ordinateur

Lorsque vous utilisez le pilote d'impression, la zone imprimable est plus petite que le format du papier, comme indiqué ci-dessous.

Portrait



Paysage



		Pilote d'impression Windows® et pilote d'impression Macintosh®	BScript Driver for Windows® et Macintosh® (MFC-7840W uniquement)
Portrait	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	6,01 mm	4,23 mm
Paysage	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	5 mm	4,23 mm



Remarque

La zone non imprimable indiquée ci-dessus s'applique au format de papier A4. La zone non imprimable change selon le format de papier.

Papier et autres supports d'impression acceptables

La qualité d'impression peut varier selon le type de papier utilisé.

Vous pouvez utiliser les types de support suivants : papier ordinaire, liasses, papier recyclé, transparents, étiquettes et enveloppes.

Pour obtenir des résultats optimaux, suivez les instructions ci-dessous :

- Utilisez du papier conçu pour la copie sur papier ordinaire.
- Utilisez du papier dont le grammage est compris entre 75 et 90 g/m².
- Utilisez des étiquettes et des transparents conçus pour les imprimantes laser.
- NE placez PAS simultanément différents types de papier dans le bac à papier car cela pourrait engendrer des bourrages de papier ou des défauts d'alimentation.
- Pour imprimer correctement, vous devez choisir le même format de papier dans l'application logicielle et dans le bac.
- Evitez de toucher la surface de papier imprimée juste après l'impression.
- Lorsque vous utilisez des transparents, retirez chaque transparent immédiatement pour éviter les taches ou les bourrages.
- Utilisez du papier sans machine au pH neutre doté d'un taux d'humidité de 5 % environ.

Papier et supports d'impression recommandés

Pour obtenir une qualité d'impression optimale, nous vous conseillons d'utiliser le papier suivant.

Type de papier	Article
Papier ordinaire	Xerox Premier 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Papier recyclé	Xerox Recycled Supreme 80g/m ²
Transparent	3M CG3300
Étiquettes	Étiquettes laser Avery L7163
Enveloppes	Antalis River series (DL)

Type et taille de papier

La machine charge le papier depuis le bac de papier standard installé ou la fente d'alimentation manuelle.

Bac à papier standard

Le bac à papier standard étant universel, vous pouvez utiliser n'importe quel format de papier (type et format de papier simultanément) répertorié dans le tableau figurant dans *Volume de papier dans les bacs à papier* à la page 15. Le bac à papier standard peut contenir jusqu'à 250 feuilles de format lettre/A4, (80 g/m²). Il est possible de charger le papier jusqu'au repère de papier maximum sur le guide de largeur du papier coulissant.

Fente d'alimentation manuelle

Le fente d'alimentation manuelle accepte une feuille de 76,2 sur 220 mm de large et de 116 et 406,4 mm de long. Vous pouvez utiliser la fente avec du papier spécial, des enveloppes et des étiquettes.

Volume de papier dans les bacs à papier

	Format de papier	Types de papier	Nombre de feuilles
Bac à papier	A4, Lettre, Executive, A5, A6, B5, B6	Papier ordinaire et papier recyclé	jusqu'à 250 [80 g/m ²]
		Transparent	jusqu'à 10
Fente d'alimentation manuelle	Largeur: 76,2 à 220 mm Longueur: 116 à 406.4 mm	Papier ordinaire, papier recyclé, papier relié, enveloppes, étiquettes et transparents	1

Spécifications de papier recommandées

Les spécifications de papier suivantes sont adaptées à cet appareil.

Grammage de base	75-90 g/m ²
Epaisseur	80-110 µm
Rugosité	Supérieure à 20 sec.
Rigidité	90-150 cm ³ /100
Sens des fibres	Sens machine
Résistivité du volume	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Résistivité de la surface	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Charge	CaCO ₃ (Neutre)
Teneur en cendres	Inférieure à 23 wt%
Brillance	Supérieure à 80 %
Opacité	Supérieure à 85 %

Manipulation et utilisation de papier spécial

L'appareil est conçu pour prendre en charge la plupart des types de papier de xérogaphie et de qualité supérieure. Certaines variables de papier peuvent, toutefois, avoir une incidence sur la qualité de l'impression ou la fiabilité en termes de manipulation. Avant d'acheter du papier, procédez toujours à quelques essais avec des échantillons pour vous assurer que les performances vous conviennent. Conservez le papier dans son emballage d'origine en veillant à ce que ce dernier soit bien fermé. Conservez le papier à plat, à l'abri de l'humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.

Voici quelques consignes importantes à respecter lors du choix du papier :

- N'utilisez pas du papier pour imprimante à jet d'encre afin de ne pas provoquer des bourrages papier ou d'endommager l'imprimante.
- Le papier préimprimé doit utiliser de l'encre pouvant supporter la température de fusion de l'imprimante (200 degrés centigrades).
- Si vous utilisez du papier relié ayant une surface rugueuse ou du papier froissé, la papier peut dégrader les performances.

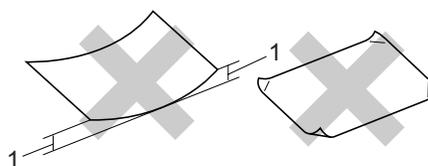
Types de papier à ne pas utiliser

! ATTENTION

Il est possible que certains types de papier n'offrent pas d'excellentes performances, voire qu'ils endommagent l'appareil.

N'utilisez PAS de papier :

- hautement texturé
- extrêmement lisse ou brillant
- recourbé ou voilé



1 2 mm

- couché ou revêtu d'une finition chimique
- abîmé, froissé ou plié
- dont le grammage est supérieur aux spécifications indiquées dans ce guide
- ayant des onglets ou des agrafes
- avec des en-têtes à base de colorants basse température ou thermogravés
- en plusieurs parties ou autocopiant
- dédié à l'impression jet d'encre

Si vous utilisez l'un quelconque des types de papier énumérés ci-dessus, vous risquez d'endommager votre appareil. Veuillez noter que le cas échéant, les dommages occasionnés ne sont pas couverts par la garantie de Brother ou tout autre accord de service.

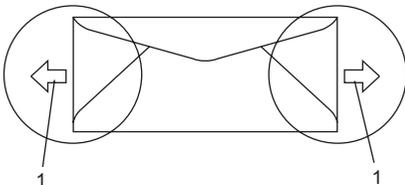
Enveloppes

La plupart des enveloppes sont compatibles avec votre appareil. Toutefois, vous pouvez rencontrer des problèmes d'introduction et de qualité d'impression suivant la façon dont les enveloppes ont été introduites dans l'appareil. Une enveloppe adaptée doit posséder des bords droits et des plis parfaits. Par ailleurs, son bord d'attaque ne doit pas être plus épais que l'épaisseur de deux feuilles de papier. L'enveloppe doit reposer à plat. Vous ne devez pas utiliser d'enveloppes à soufflets ou minces. Vous devez acheter des enveloppes de qualité auprès d'un fournisseur qui a connaissance du fait que vous souhaitez utiliser les enveloppes dans un appareil laser.

Entrez une seule enveloppe à la fois dans la fente d'alimentation manuelle. Il est recommandé d'effectuer une impression de test sur une enveloppe pour déterminer si vous obtenez les résultats escomptés avant d'imprimer ou d'acheter une grande quantité d'enveloppes.

Vérifiez les éléments suivants :

- Le volet de fermeture des enveloppes doit être dans le sens de la longueur.
- Les volets de fermeture doivent être parfaitement et correctement pliés (une découpe irrégulière ou des enveloppes pliées peuvent provoquer des bourrages de papier).
- Les enveloppes doivent être renforcées par deux couches de papier dans les zones encerclées ci-dessous.



1 Sens d'alimentation

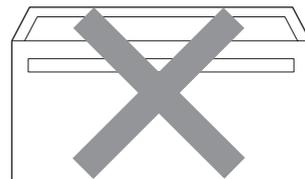
- Les jonctions des enveloppes fermées par le fabricant doivent être correctement collées.
- Nous vous recommandons de ne pas imprimer dans une marge de 15 mm à partir du bord des enveloppes.

Types d'enveloppes à ne pas utiliser

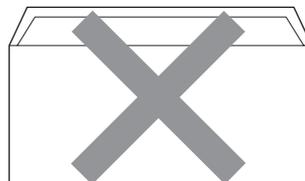
! ATTENTION

N'utilisez PAS d'enveloppes :

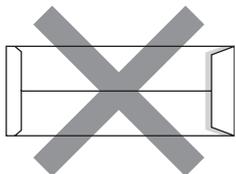
- abîmées, gondolées, froissées ou de forme inhabituelle
- extrêmement brillantes ou texturées
- avec des trombones, des agrafes ou tout autre système d'attache
- avec des fermetures auto-adhésives
- à soufflets
- mal pliées
- estampées (avec écriture en relief)
- précédemment imprimées au moyen d'un appareil laser
- préimprimées à l'intérieur
- que vous ne pouvez pas parfaitement empiler
- fabriquées en papier dont le grammage est supérieur aux spécifications requises pour l'appareil en matière de grammage
- dont les bords ne sont pas droits ou parfaitement uniformes
- comportant des fenêtres, des trous, des découpes ou des perforations
- dont la surface comporte une bande adhésive comme illustré ci-dessous



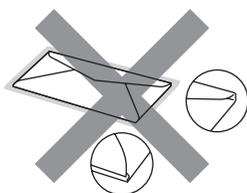
- avec deux volets comme illustré ci-dessous



- avec des volets de fermeture pliés à l'achat
- avec des volets de fermeture comme illustré ci-dessous



- dont chaque côté est plié comme illustré ci-dessous



Si vous utilisez l'un quelconque des types d'enveloppes énumérés ci-dessus, vous risquez d'endommager votre appareil. Veuillez noter que le cas échéant, les dommages occasionnés ne sont pas couverts par la garantie de Brother ou tout autre accord de service.

Vous pouvez parfois rencontrer des problèmes d'alimentation du papier à cause de l'épaisseur, du format et de la forme du volet des enveloppes utilisées.

Étiquettes

L'appareil imprime sur la plupart des types d'étiquettes compatibles avec un appareil laser. L'adhésif des étiquettes doit être à base d'acrylique, ce matériau étant plus stable lorsqu'il est soumis aux températures élevées de l'unité de fusion. Les adhésifs ne doivent pas entrer en contact avec les pièces de l'appareil, car l'étiquette pourrait rester collée au module tambour ou aux rouleaux et provoquer des bourrages et des problèmes de qualité d'impression. Aucun adhésif ne doit être exposé entre les étiquettes. Les étiquettes doivent être agencées de manière à couvrir toute la longueur et toute la largeur de la feuille. Si les étiquettes sont espacées entre elles, elles pourraient se décoller engendrant ainsi de sérieux bourrages ou problèmes d'impression.

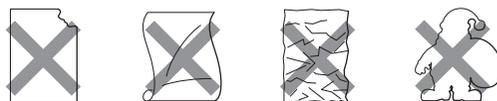
Toutes les étiquettes utilisées dans cet appareil doivent pouvoir supporter une température de 392 degrés Fahrenheit (200 degrés centigrade) pendant 0,1 secondes.

Le grammage des planches d'étiquettes ne doit pas excéder les spécifications requises mentionnées dans ce guide d'utilisation. Les étiquettes dont le grammage est supérieur aux spécifications peuvent ne pas être alimentées correctement ou endommager votre appareil.

Les étiquettes ne peuvent être insérées qu'à partir de la fente d'alimentation manuelle.

Types d'étiquettes à ne pas utiliser

N'utilisez pas d'étiquettes abîmées, gondolées, froissées ou de forme inhabituelle.



! ATTENTION

N'INTRODUISEZ PAS la planche d'étiquettes. Le support ainsi exposé pourrait endommager votre appareil.

Chargement des documents

Utilisation de l'ADF (Automatic Document Feeder)

L'ADF peut contenir jusqu'à 35 pages et les alimenter individuellement. Utilisez du papier standard 80 g/m² et n'oubliez pas de le déramer avant de le placer dans l'ADF.

Environnement recommandé

Température : 20 à 30° C
 Humidité : 50 % - 70%
 Papier : Xerox Premier 80 g/m² ou Xerox Business 80 g/m²

! ATTENTION

NE laissez AUCUN document épais sur la vitre du scanner. Dans le cas contraire, un bourrage pourrait se produire au niveau de l'ADF.

N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé, maintenu par un trombone, collé ou troué.

N'utilisez PAS de carton, de papier journal ou de tissu.

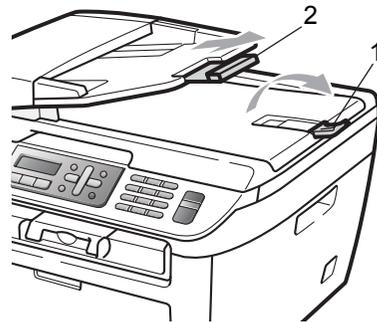
NE tirez PAS sur le document pendant son alimentation pour ne pas endommager l'appareil pendant l'utilisation de l'ADF.

Pour numériser des documents non standard, voir *Utilisation de la vitre du scanner* à la page 20.

- Assurez-vous que l'encre des documents est parfaitement sèche.

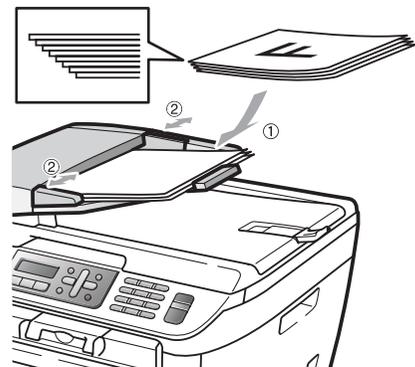
- Les documents à faxer doivent avoir une largeur comprise entre 148 et 215,9 mm et avoir une longueur comprise entre 148 et 355,6 mm et un grammage standard (80 g/m²).

- 1 Dépliez le volet du support de sortie de documents de l'ADF (1) et le volet du support de l'ADF (2).



- 2 Déramez les pages correctement.
- 3 Insérez le document dans l'ADF, face imprimée vers le haut et bord supérieur en premier, jusqu'à ce qu'il entre en contact avec le rouleau d'alimentation.

- 4 Réglez les guides papier (1) en fonction de la largeur de votre document.



Utilisation de la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre pour faxer, copier ou numériser des pages d'un manuel ou une page individuelle.

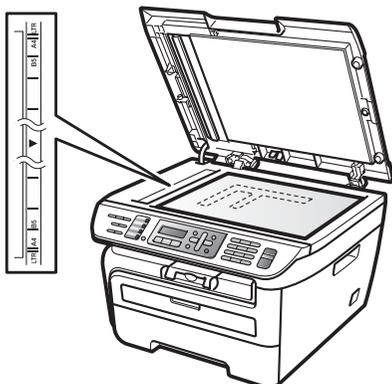
Les documents peuvent avoir le format maximal suivant : 215,9 mm de large et 297 mm de long.



Remarque

Pour pouvoir utiliser la vitre du scanner, l'ADF doit être vide.

- 1 Soulevez le capot document.
- 2 A l'aide des repères de document situés sur la gauche, centrez le document, face imprimée vers le bas sur la vitre du scanner.



- 3 Refermez le capot document.

! ATTENTION

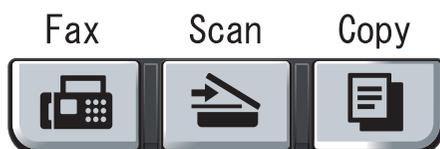
Si le document est un manuel ou épais, ne rabattez pas violemment le capot et n'appuyez pas dessus.

Temporisation de mode

L'appareil dispose de trois touches de mode sur le panneau de commande : **Fax**, **Scan** et **Copy**.

Vous pouvez régler l'intervalle de temps au bout duquel l'appareil rebascule en mode Fax après la dernière opération de copie ou numérisation. Si vous choisissez **Non**, l'appareil reste dans le dernier mode utilisé.

(MFC-7840W uniquement) En outre, ce réglage permet de définir l'heure à laquelle l'appareil bascule de l'utilisateur individuel à l'utilisateur public lors de l'utilisation du verrouillage de fonction sécurisé. (Voir *Changement d'utilisateurs* à la page 27.)



- 1 Appuyez sur **Menu**, 1, 1.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir 0 Sec, 30 Secs, 1 Min, 2 Mins, 5 Mins ou Non. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Réglages du papier

Type de papier

Configurez l'appareil pour le type de papier utilisé. Ceci garantira une qualité d'impression optimale.

- 1 Appuyez sur **Menu**, 1, 2.

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Fin**, **Normal**, **Epais**, **+Epais**, **Transparent** ou **Papier recyclé**. Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Format de papier

Vous pouvez utiliser sept formats de papier pour imprimer : A4, Lettre, Executive, A5, A6, B5 et B6 et deux tailles pour l'impression des fax : A4 ou Lettre.

Lorsque vous placez du papier d'un autre format dans le bac, vous devez modifier en conséquence le réglage du format de papier afin que votre appareil adapte le document ou le fax entrant au papier utilisé.

- 1 Appuyez sur **Menu**, 1, 3.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir A4, Lettre, Executive, A5, A6, B5 ou B6. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Si vous choisissez **Transparent** comme type de papier (**Menu**, 1, 2) vous pouvez choisir uniquement le format **Lettre** ou **A4** pour l'étape 2.

Réglages du volume

Volume de la sonnerie

Vous pouvez sélectionner un volume de sonnerie à partir d'une plage de réglages, comprise entre **Haut** et **Non**.

En mode Fax, appuyez sur **◀** ou **▶** pour ajuster le niveau du volume. L'écran LCD indique le réglage actuel et le volume augmente d'un niveau chaque fois que vous appuyez sur la touche. L'appareil conserve le nouveau réglage jusqu'à ce que vous le changiez.

Vous pouvez également modifier le volume de la sonnerie à partir du menu :

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 4, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir **Non**, **Bas**, **Moyen** ou **Haut**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Volume du bip sonore

Le bip sonore étant activé, l'appareil émet un bip sonore quand vous appuyez sur une touche, en cas d'erreur ou après l'envoi ou la réception d'un fax. Vous pouvez sélectionner une plage de niveaux de volume, comprise entre **Haut** et **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 4, 2**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir **Non**, **Bas**, **Moyen** ou **Haut**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Volume du haut-parleur

Vous pouvez sélectionner une plage de niveaux de volume du haut-parleur, comprise entre **Haut** et **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 4, 3**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir **Non**, **Bas**, **Moyen** ou **Haut**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Changement d'heure automatique

Vous avez la possibilité de configurer l'appareil de sorte qu'il change automatiquement d'heure. Il avance d'une heure au printemps et recule d'une heure en Automne.

- 1 Appuyez sur **Menu 1, 5**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui** ou **Non**.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Fonctions écologiques

Economie de toner

Vous pouvez économiser le toner à l'aide de cette fonction. Lorsque vous réglez la fonction d'économie de toner sur **Oui**, l'impression apparaît plus claire. Le réglage par défaut est **Non**.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 6, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui** ou **Non**.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Nous vous déconseillons d'utiliser la fonction d'économie de toner pour imprimer des photos ou des images en échelle de gris.

Durée de veille

La fonction Durée de veille réduit la consommation d'énergie en désactivant l'unité de fusion lorsque l'appareil est inactif.

Vous pouvez choisir la durée d'inactivation (comprise entre 00 et 99 minutes) de l'appareil avant qu'il ne bascule en mode Veille. Lorsque l'appareil reçoit un fax ou des données informatiques, ou qu'il réalise une copie, la temporisation est réinitialisée. Le réglage par défaut est 05 minutes.

Lorsque l'appareil est en mode Veille, l'écran LCD affiche **Veille**. Toute impression ou copie réalisée à partir du mode Veille commence après un court laps de temps dédié au préchauffage de l'unité de fusion.

- 1 Appuyez sur **Menu 1, 6, 2**.
- 2 Vous pouvez régler la durée d'inactivation de l'appareil avant le basculement en mode Veille (00 à 99).
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Pour *désactiver* le mode Veille, appuyez simultanément sur **Start** et **Options** lors de l'étape 2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **OK**.

Contraste LCD

Vous pouvez changer le contraste pour rendre l'écran LCD plus clair ou plus foncé.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 7**.
- 2 Appuyez sur ▲ pour assombrir l'écran LCD ou sur ▼ pour l'éclaircir.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Sécurité

Vous pouvez configurer la machine avec plusieurs niveaux de sécurité en utilisant le verrouillage de réglage et TX Lock (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) ou le verrouillage de fonction sécurisé (MFC-7840W uniquement). Vous ne pourrez pas continuer de planifier l'envoi de fax en différé ou des tâches de réception par relève. Par contre, tous les fax en différé préplanifiés sont envoyés, même si vous activez la fonction de sécurité mémoire ou le verrouillage de fonction sécurisé pour qu'ils ne soient pas perdus.

Verrouillage TX (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement)

Le verrouillage TX permet de bloquer les accès non autorisés à la machine. Lorsque le verrouillage TX est actif, les opérations suivantes sont disponibles :

- Réception des fax
- Réadressage de fax
(si cette fonction est déjà activée)
- Extraction à distance
(si Mémoriser fax est déjà activé)
- Réception PC Fax
(si la fonction est déjà activée)

Lorsque le verrouillage TX est activé, les opérations suivantes NE SONT PAS disponibles :

- Envoi de fax
- Copie
- Impression à partir d'un PC
- Numérisation



Remarque

- Pour imprimer les fax en mémoire, désactivez le verrouillage TX.

- Si vous oubliez le mot de passe du verrouillage TX, appelez le votre distributeur Brother.

Configuration du mot de passe



Remarque

Si un mot de passe est déjà configuré, il n'est pas nécessaire de le redéfinir.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Entrez un numéro à quatre chiffres pour le mot de passe en entrant des valeurs comprises entre 0 et 9. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous entrez le mot de passe pour la première fois, l'écran LCD indique *Vérif.:*.
- 4 Ressaisissez le bon mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Changement du mot de passe du verrouillage TX

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir *Entrer Mot Passe* ou sur **OK**.
- 3 Saisissez le mot de passe à quatre chiffres enregistré. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez quatre chiffres pour le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 5 Si l'écran LCD affiche *Vérif.:*, entrez de nouveau le nouveau mot de passe. Appuyez sur **OK**.

- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Verrouillage de fonction sécurisé (MFC-7840W uniquement)

Le verrouillage de fonction sécurisé permet de contrôler l'accès public à certaines fonctions de l'appareil (Fax Tx, Fax Rx, Copier, Numériser et Imprimer PC ¹).

Grâce à cette fonction, les utilisateurs n'ont pas besoin de modifier les réglages par défaut de l'appareil en limitant l'accès aux réglages du menu.

Pour pouvoir activer le verrouillage de fonction sécurisé pour l'utilisateur public, vous devez désactiver au moins une des fonctions.

Pour pouvoir utiliser les fonctions de sécurité, vous devez entrer préalablement un mot de passe d'administrateur.

L'accès à des opérations restreintes peut être activé en créant un utilisateur restreint. Les utilisateurs restreints doivent entrer un mot de passe utilisateur pour pouvoir utiliser la machine.

Prenez soin de noter votre mot de passe. Si vous oubliez le mot de passe, appelez votre distributeur Brother.

¹ Imprimer comprend l'envoi PC Fax, ainsi que toutes les tâches d'impression.



Remarque

- Vous pouvez configurer jusqu'à 10 utilisateurs individuels et un utilisateur public.
- Lorsque vous configurez un utilisateur public, vous pouvez limiter une ou plusieurs fonctions de l'appareil à tous les utilisateurs qui n'ont pas de mot de passe.
- Seulement les administrateurs peuvent paramétrer des restrictions et effectuer des changements pour chaque utilisateur.
- Lorsque la fonction Imprimer est désactivée, les travaux d'impression PC sont perdues sans notification.
- Lorsque le verrouillage de fonction sécurisé est actif, vous pouvez utiliser uniquement 1. Contraste, 6. Relève TX ou 7. Param. Pg dans le menu Fax.

Si Fax Tx est désactivé, vous ne pouvez pas utiliser les fonctions du menu Fax.

- La réception par relève n'est activée que si Fax Tx et Fax Rx sont également activés.

Configuration du mot de passe de l'administrateur

La procédure suivante décrit comment configurer le mot de passe de l'administrateur. Ce mot de passe permet de configurer des utilisateurs et d'activer ou désactiver le verrouillage de fonction sécurisé. (Voir *Configuration des utilisateurs restreints* à la page 26 et *Activation du verrouillage de fonction sécurisé* à la page 27.)

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Entrez un numéro à quatre chiffres pour le mot de passe en entrant des valeurs comprises entre 0 et 9. Appuyez sur **OK**.
- 3 Ressaisissez le mot de passe quand *Vérif. :* s'affiche sur l'écran LCD. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Modification du mot de passe de l'administrateur

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir *Entrer Mot Passe*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez le mot de passe à quatre chiffres enregistré. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez quatre chiffres pour le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 5 Si l'écran LCD affiche *Vérif. :*, entrez de nouveau le nouveau mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Définition de l'utilisateur public

Vous pouvez configurer l'utilisateur public. Les utilisateurs publics n'ont pas besoin de saisir de mot de passe.



Remarque

Vous devez désactiver au moins une fonction pour pouvoir activer le verrouillage de fonction sécurisé pour un utilisateur public.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir `Config.utilis..` Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez le mot de passe de l'administrateur. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir `Public`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir `activée ou désact. pour Tx fax`. Appuyez sur **OK**.
Après avoir configuré `Fax Tx`, répétez cette étape pour `Rx fax`, `Copie`, `Numér.` et `Imp.PC`. Appuyez sur **OK**.



Remarque

Vous pouvez configurer `Imp.PC` pour l'utilisateur public uniquement. Si vous désactivez `Imp.PC` pour les utilisateurs publics, vous la désactivez pour tous les utilisateurs restreints.

- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Configuration des utilisateurs restreints

Vous pouvez configurer des utilisateurs avec des restrictions et un mot de passe.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir `Config.utilis..` Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez le mot de passe de l'administrateur. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir `Utilisateur01`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Utilisez les touches numériques pour saisir le nom de l'utilisateur. (Voir *Saisie de texte* à la page 148.) Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez un mot de passe à quatre chiffres pour l'utilisateur. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir `activée ou désact. pour Tx fax`. Appuyez sur **OK**.
Après avoir configuré `Fax Tx`, répétez cette étape pour `Rx fax`, `Copie` et `Numér..` Appuyez sur **OK**.
- 8 Répétez les étapes 4 à 7 pour entrer chaque utilisateur supplémentaire et chaque mot de passe.
- 9 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser le même mot de passe comme mot de passe d'un autre utilisateur.

Activer/désactiver le verrouillage de fonction sécurisé

Si vous entrez un mot de passe erroné lorsque vous suivez la procédure ci-après, `Erreur m.passe` s'affiche sur l'écran LCD. Ressaisissez le bon mot de passe.

Activation du verrouillage de fonction sécurisé

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Verr.OFF-ON`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez votre mot de passe administrateur à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.

Désactivation du verrouillage de fonction sécurisé

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Verr.ON-OFF`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez votre mot de passe administrateur à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.

Changement d'utilisateurs

Ce réglage permet à un utilisateur restreint d'entrer dans le système de l'appareil lorsque le verrouillage de fonction sécurisé est activé.



Remarque

Une fois qu'un utilisateur restreint a terminé d'utiliser l'appareil, ce dernier revient en configuration publique passé le délai configuré sous *Temporisation de mode (Menu, 1, 1)*. (Voir *Temporisation de mode* à la page 21. En outre, vous pouvez fermer la session d'un utilisateur individuel en appuyant sur la touche de mode allumée.)

- 1 Maintenez la touche **Shift** enfoncée lorsque vous appuyez sur **Secure**.

```
Modif.utilis.
NIP:XXXX
```

- 2 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.

Lorsque le mode Copier est désactivé :

- 1 Appuyez sur la touche **Copy**

```
Accès refusé
```

- 2 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.

Lorsque le mode Scan est désactivé :

- 1 Appuyez sur la touche **Scan**

```
Accès refusé
```

- 2 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.

Verrouillage de réglage

La fonction Verrouillage de réglage vous permet de configurer un mot de passe empêchant d'autres personnes de modifier accidentellement les paramètres de votre appareil.

Prenez soin de noter votre mot de passe. Si vous oubliez le mot de passe, appelez votre distributeur Brother.

Lorsque le verrouillage de réglage est défini sur *Oui*, vous ne pouvez pas modifier les paramètres suivants sans mot de passe :

- Date/Heure
- ID Station
- Paramètres de composition rapide
- Temporisation du mode
- Type de papier
- Format du papier
- Volume
- Changement d'heure automatique
- Ecologie
- Contraste LCD
- Verrouillage de réglage
- Restriction de numérotation
- Verrouillage TX
(MFC-7320 et MFC-7440N uniquement)

Configuration du mot de passe

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Entrez un numéro à quatre chiffres pour le mot de passe en entrant des valeurs comprises entre 0 et 9.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Ressaisissez votre mot de passe quand *Vérif. :* s'affiche sur l'écran LCD.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Modification du mot de passe du verrouillage de réglage

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Entrer Mot Passe*.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez quatre chiffres pour le nouveau mot de passe.
Appuyez sur **OK**.
- 5 Ressaisissez votre mot de passe quand *Vérif. :* s'affiche sur l'écran LCD.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Activation/désactivation du verrouillage de réglage

Si vous entrez un mot de passe erroné lorsque vous suivez la procédure ci-après, *Erreur m.passe* s'affiche sur l'écran LCD. Ressaisissez le bon mot de passe.

Activation du verrouillage de réglage

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Oui*.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Désactivation du verrouillage de réglage

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Saisissez votre mot de passe à quatre chiffres. Appuyez deux fois sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Restriction numérotation

Cette fonction empêche les utilisateurs d'envoyer des fax ou d'appeler un numéro erroné par erreur. Vous pouvez configurer la machine pour limiter la numérotation sur le pavé de touches, la numérotation monotouche ou la numérotation abrégée.

Si vous choisissez *Désactivé*, la machine ne limite pas la méthode de numérotation. Si vous choisissez *Entrez # 2X*, la machine demande d'entrer de nouveau le numéro, et si vous rentrez ensuite le même numéro correctement, la machine lance la numérotation. Si vous rentrez un numéro erroné, l'écran LCD affiche un message d'erreur.

Si vous choisissez *Activé*, la machine limite l'envoi des fax et les appels sortants de la méthode de numérotation.

Limitation du clavier de numérotation

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 6, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Désactivé*, *Entrez # 2X* ou *Activé*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Restriction monotouche

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 6, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Désactivé*, *Entrez # 2X* ou *Activé*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Limitation de la numérotation abrégée

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 6, 3**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Désactivé*, *Entrez # 2X* ou *Activé*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

- Le paramètre *Entrez # 2X* ne fonctionne pas si vous utilisez un téléphone externe avant d'entrer le numéro. La machine ne demande pas de rentrer le numéro.
- La machine ne peut pas limiter la numérotation depuis la touche **Bis/Pause**.
- Si vous avez choisi *Activé* ou *Entrez # 2X*, vous ne pouvez pas utiliser la fonction de diffusion et vous ne pouvez pas combiner les numéros de numérotation rapide pour la numérotation.



Fax

Transmission d'un fax	32
Réception d'un fax	39
Services et périphériques externes	44
Numérotation et stockage des numéros	51
Options de fax à distance	56
Relève	62
Impression des rapports	65

5

Transmission d'un fax

Comment transmettre un fax

Saisie en mode Fax

Pour passer en mode Fax, appuyez sur



(Fax), la touche s'allume en vert.

Envoi d'un fax depuis l'ADF

La façon la plus facile pour envoyer vos fax est d'utiliser l'ADF. Pour annuler un fax en cours d'exécution, appuyez sur **Stop/Exit**.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Insérez votre document *face imprimée vers le haut* dans l'ADF.
- 3 Composez le numéro de fax. (Voir *Comment composer un numéro* à la page 51.)
- 4 Appuyez sur **Start**.
L'appareil numérise les pages en mémoire et envoie le document.



Remarque

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche pendant la numérisation d'un document en mémoire, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler ou sur **Start** pour envoyer les pages numérisées.

Envoi d'un fax à partir de la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour faxer des pages d'un livre ou une seule page à la fois. Les documents peuvent avoir le format Lettre ou A4. Appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler un fax en cours d'exécution.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Placez votre document *face vers le bas* sur la vitre du scanner.
- 3 Composez le numéro de fax. (Voir *Comment composer un numéro* à la page 51.)
- 4 Appuyez sur **Start**.
La machine numérise la première page.
- 5 Une fois que l'appareil a numérisé la page, l'écran LCD vous invite à choisir l'une des options ci-dessous :

Page suivante?
1.Oui 2.Non

- Appuyez sur **1** pour envoyer une autre page. Allez à l'étape 6.
- Appuyez sur **2** ou sur **Start** pour envoyer le document. Allez à l'étape 7.

- 6 Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur **OK**. Répétez les étapes 5 et 6 pour chacune des autres pages.

Placez page suiv
Ensuite app. OK

- 7 Votre appareil transmet automatiquement le fax.



Remarque

Lors de l'envoi de fax à pages multiples à partir de la vitre du scanner, configurez la transmission en temps réel sur **Non**. (Voir *Transmission en temps réel* à la page 36.)

Annulation d'un fax en cours d'exécution

Appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler le fax. Si vous appuyez sur **Stop/Exit** pendant que la machine compose d'un numéro ou envoie, l'écran LCD indique 1. Annul 2. Quit ; appuyez sur **1** pour annuler le fax.

Diffusion

La diffusion vous permet d'envoyer le même fax à plusieurs numéros de fax. Vous pouvez inclure des numéros de groupes, de monotouches et de numérotation rapide et jusqu'à 50 numéros composés manuellement dans une même diffusion.

Vous pouvez diffuser des fax à un nombre maximum de 258 numéros différents. Ce nombre varie en fonction du nombre de groupes, codes d'accès ou numéros de carte de crédit que vous avez enregistrés et en fonction du nombre de fax différés ou enregistrés en mémoire.



Remarque

Utilisez la touche **Search/Speed Dial** pour choisir rapidement les numéros.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Entrez un numéro.
Appuyez sur **OK**.
Vous pouvez utiliser un numéro monotouche, un numéro abrégé, un numéro de groupe ou un numéro saisi manuellement à l'aide du pavé numérique. (Voir *Comment composer un numéro* à la page 51.)
- 4 Répétez l'étape 3 jusqu'à ce que vous ayez entré tous les numéros de fax concerné par la diffusion.

- 5 Appuyez sur **Start**.

Une fois la diffusion achevée, l'appareil imprime un rapport de diffusion vous permettant de connaître les résultats de l'opération.

Annulation d'une diffusion en cours

Pendant une diffusion, vous pouvez annuler le fax en cours d'envoi ou l'intégralité de la tâche de diffusion.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 7**.
L'écran LCD affiche le fax appelé (par exemple, #001 0123456789) et le numéro de travail de diffusion (par exemple, Diffusion#001):
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner le numéro de travail à annuler.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **1** pour supprimer le numéro de travail ou sur **2** pour quitter.
Si vous choisissez de n'annuler que le fax envoyé à l'étape 2, l'appareil vous demande si vous souhaitez annuler la diffusion. Appuyez sur **1** pour supprimer complètement la tâche de diffusion ou sur **2** pour quitter.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Autres opérations de transmission

Transmission de fax au moyen de différents réglages

Avant de transmettre un fax, vous pouvez choisir parmi les combinaisons de réglage suivantes : contraste, résolution, mode International, horloge pour fax différé, transmission par relève, transmission en temps réel ou configuration de page de garde.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .

Après chaque réglage accepté, l'écran LCD vous demande si vous souhaitez entrer d'autres paramètres.

```
Suivant
1.Oui 2.Non
```

- 2 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour choisir des paramètres supplémentaires, appuyez sur **1**. L'écran LCD revient au menu Param. TX. pour vous permettre de sélectionner un autre réglage.
 - Une fois le choix des réglages terminé, appuyez sur **2** et passez à l'étape suivante pour l'envoi de votre fax.

Page de garde électronique

Cette fonction *ne marche pas* si vous n'avez pas programmé votre ID station. (Voir le guide d'installation rapide.)

Vous pouvez transmettre automatiquement une page de garde avec chaque fax. Votre page de garde comprend votre ID de station, un commentaire et le nom (ou le numéro) enregistré dans la mémoire des numéros monotouches ou abrégés.

En choisissant Fax suivant:Oui vous pouvez également indiquer le nombre de pages sur la page de garde.

Vous pouvez sélectionner l'un des commentaires préconfigurés suivants.

1.Note:Off

2.Appelez s.v.p.

3.Urgent

4.Confidentiel

Au lieu d'utiliser l'un des commentaires préconfigurés, vous pouvez saisir deux messages personnels de votre choix, comprenant jusqu'à 27 caractères. Utilisez le tableau page 148 pour plus d'informations sur la saisie des caractères.

(Voir *Composer vos propres commentaires* à la page 34.)

5.(défini par l'utilisateur)

6.(défini par l'utilisateur)

Composer vos propres commentaires

Vous pouvez définir jusqu'à deux commentaires personnels.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 8**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** afin de choisir 5 ou 6 pour enregistrer votre propre commentaire. Appuyez sur **OK**.
- 4 Entrez votre propre commentaire à l'aide du pavé numérique. Appuyez sur **OK**.

Servez-vous du tableau page 148 pour plus d'informations sur la saisie des caractères.

Envoi d'une page de garde pour le fax suivant

Si vous souhaitez juste envoyer une page de garde pour le fax suivant, votre appareil vous demande de saisir le nombre de pages envoyées afin de l'imprimer sur la page de garde.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 7**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir Fax suivant:Oui (ou Fax suivant:Non). Appuyez sur **OK**.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir un commentaire.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez deux chiffres pour indiquer le nombre de pages que vous envoyez.
Appuyez sur **OK**.
Par exemple, entrez **0, 2** pour 2 pages ou **0, 0** pour laisser le nombre de page vide. En cas d'erreur, appuyez sur ◀ ou sur **Clear/Back** pour revenir en arrière et entrer à nouveau le nombre de pages.

Envoi d'une page de garde pour tous les fax

Vous pouvez programmer l'appareil pour envoyer une page de garde chaque fois que vous transmettez un fax.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui** (ou **Non**).
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir un commentaire.
Appuyez sur **OK**.

Utilisation d'une page de garde imprimée

Si vous voulez utiliser une page de garde imprimée sur laquelle vous pourrez écrire manuellement, vous pouvez imprimer un exemplaire de la page et le joindre à votre fax.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Imprime exemple**.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Start**.
- 5 Après l'impression d'une copie de la page de garde, appuyez sur **Stop/Exit**.

Contraste

Pour la plupart des documents, le réglage par défaut de **Auto** offre des résultats optimaux. Il choisit automatiquement le contraste adapté à votre document.

Si votre document est très clair ou très foncé, vous pouvez régler le contraste pour améliorer la qualité du fax.

Sélectionnez **Foncé** pour éclaircir le document faxé.

Sélectionnez **Clair** pour assombrir le document faxé.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 1**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **Auto**, **Clair** ou **Foncé**.
Appuyez sur **OK**.



Remarque

Même si vous choisissez **Clair** ou **Foncé**, l'appareil transmet le fax à l'aide du réglage **Auto** si vous définissez la résolution du fax sur **Photo**.

Modification de la résolution d'un fax

Vous pouvez améliorer la qualité d'un fax en modifiant la résolution. Vous pouvez changer la résolution du fax suivant *ou* de tous les fax.

Pour changer la résolution du fax suivant

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Resolution**, puis sur ▲ ou ▼ pour sélectionner la résolution. Appuyez sur **OK**.

Pour changer la résolution de fax par défaut

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu**, **2**, **2**, **2**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner la résolution souhaitée. Appuyez sur **OK**.



Remarque

Vous pouvez choisir quatre paramètres de résolution différents.

Standard :

Convient à la plupart des documents dactylographiés.

Fin :

Convient aux petits caractères. La transmission est légèrement plus lente que dans la résolution standard.

Sup. Fin :

Convient aux petits caractères ou aux dessins. La transmission est légèrement plus lente que dans la résolution fine.

Photo :

A utiliser quand le document présente différents niveaux de gris ou s'il s'agit d'une photographie. Ce réglage possède la transmission la plus lente.

Multitâche

Vous pouvez composer un numéro et lancer la numérisation du fax en mémoire, même si la machine envoie depuis la mémoire, reçoit des fax ou imprime des données PC. L'écran LCD affiche le nouveau numéro de travail.

Le nombre de pages que vous pouvez numériser et enregistrer dans la mémoire varie en fonction de la quantité de données qu'elles contiennent.



Remarque

Si le message **Mémoire saturée** s'affiche pendant la numérisation de la première page d'un fax, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler la numérisation. Si le message **Mémoire saturée** s'affiche lors de la numérisation de la page suivante, vous pouvez appuyer sur **Start** pour envoyer les pages déjà numérisées ou sur **Stop/Exit** pour annuler l'opération.

Transmission en temps réel

Lorsque vous transmettez un fax, l'appareil numérise les documents et les enregistre dans la mémoire avant de les transmettre. Dès que la ligne téléphonique est libre, l'appareil compose le numéro et lance la transmission.

En cas de saturation de la mémoire, l'appareil transmet le document en temps réel (même si **TX immédiat** est réglé sur **Non**).

Il se peut que vous souhaitiez envoyer un document important immédiatement sans passer par une transmission depuis la mémoire. Vous pouvez régler **TX immédiat** sur **Oui** pour tous les documents ou **Fax suivant:Oui** pour le prochain fax uniquement.



Remarque

En mode Transmission en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas si vous utilisez la vitre du scanner.

Transmission en temps réel de tous les fax

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui**. Appuyez sur **OK**.

Transmission en temps réel du fax suivant uniquement

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Fax suivant:Oui**. Appuyez sur **OK**.

Non transmission en temps réel du fax suivant uniquement

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Fax suivant:Non**. Appuyez sur **OK**.

Mode International

Si vous avez des difficultés à envoyer un fax à l'étranger, du fait de perturbations sur la ligne téléphonique par exemple, l'activation du mode International peut vous aider.

Ce réglage est temporaire et n'est activé que pour le fax suivant.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 9**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.

Fax en différé

Vous pouvez enregistrer dans la mémoire jusqu'à 50 fax à transmettre dans un délai de vingt quatre heures.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 3**.
- 4 Entrez l'heure à laquelle vous souhaitez transmettre le fax (format 24 heures). *(Par exemple, entrez 19:45 pour sept heures quarante-cinq de l'après-midi)* Appuyez sur **OK**.

**Remarque**

Le nombre de pages que vous pouvez numériser et enregistrer dans la mémoire varie en fonction de la quantité de données imprimées sur chaque page.

Transmission par lot en différé

Avant d'envoyer les fax en différé, votre appareil vous permet un gain de temps considérable en triant tous les fax en mémoire par destination et par heure programmée.

Tous les fax en différé programmés pour être transmis à la même heure à un même numéro de fax sont ainsi envoyés en une seule transmission pour gagner du temps.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 4**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Oui** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Vérification et annulation des travaux en attente

Vérifiez quelles sont les tâches en attente d'envoi dans la mémoire. En l'absence de tâches, *En Attente* s'affiche sur l'écran LCD. Vous pouvez annuler un fax enregistré en mémoire et en attente de transmission.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 7**.
Le nombre de tâches restantes à envoyer s'affiche.
- 2 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les tâches en attente, sur **OK** pour sélectionner une tâche, puis sur **1** pour l'annuler.
 - Appuyez sur **2** pour quitter sans annuler.
- 3 Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **Stop/Exit**.

Transmission manuelle d'un fax

Transmission manuelle

La transmission manuelle vous permet d'entendre la tonalité de numérotation, la sonnerie et la tonalité de fax lors de l'envoi d'un fax.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 décrochez le combiné d'un téléphone externe et attendez la tonalité.
- 4 composez le numéro de fax que vous souhaitez appeler.
- 5 Lorsque vous entendez la tonalité de fax, appuyez sur **Start**.
 - Si vous utilisez la vitre du scanner, appuyez sur **1** pour envoyer un fax.

- 6 Si vous avez décroché le combiné d'un téléphone externe, raccrochez.

Message Mémoire saturée

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche pendant la numérotation de la première page d'un fax, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler le fax.

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche lors de la numérotation de la page suivante, vous pouvez appuyer sur **Start** pour envoyer les pages déjà numérotées ou sur **Stop/Exit** pour annuler l'opération.



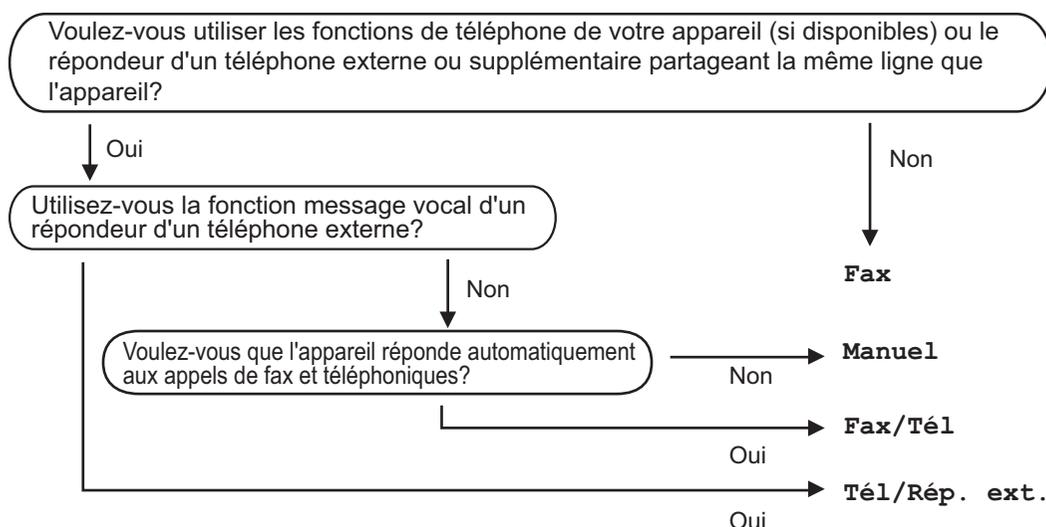
Remarque

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche lors de la transmission du fax et si vous ne souhaitez pas supprimer les fax enregistrés pour vider la mémoire, vous pouvez envoyer le fax en temps réel. (Voir *Transmission en temps réel* à la page 36.)

Modes de réception

Vous devez sélectionner un mode de réception en fonction des appareils externes reliés à votre ligne et des services téléphoniques que vous avez souscrits. Consultez les schémas suivants pour sélectionner le mode approprié. (Pour plus d'information sur les modes de réception, voir *Utilisation des modes de réception* à la page 40.)

Sélection du mode de réception



Suivez les instructions ci-après pour configurer le mode de réception.

- 1 Appuyez sur **Menu, 0, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner le mode de réception. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Le mode de réception actuel s'affiche sur l'écran LCD.

Utilisation des modes de réception

Certains modes de réception répondent automatiquement (Fax et Fax/Tél). Si vous voulez changer la longueur de sonnerie avant d'utiliser ces modes, (Voir *Longueur de sonnerie* à la page 41.)

Fax uniquement

Le mode Fax répond automatiquement à tous les appels comme s'il s'agit d'un fax.

Fax/Tél

Le mode Fax/Tél vous permet de gérer automatiquement les appels entrants, en différenciant les appels de fax et les appels vocaux et en les traitant comme suit :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appels vocaux déclenchent la sonnerie F/T vous indiquant de décrocher. La sonnerie F/T est une double sonnerie rapide émise par votre appareil.

(Voir également *Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)* à la page 41 et *Longueur de sonnerie* à la page 41.)

Manuelle

Le mode Manuel désactive toutes les fonctions de réponse automatique.

Pour recevoir un fax en mode Manuel, appuyez sur **Start** ou quand vous entendez les tonalités de fax (bips courts répétés). Vous pouvez également utiliser la fonction Détection de fax pour recevoir des fax en décrochant un combiné situé sur la même ligne que la machine.

(Voir également *Détection de fax* à la page 41.)

Répondeur téléphonique externe

Le mode Tél/Rép. ext. permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants. Les appels entrants sont traités de l'une des façons suivantes :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appelants vocaux peuvent enregistrer un message sur le répondeur externe.

(Pour plus d'informations, voir *Connexion d'un REP externe* à la page 46.)

Réglage du mode de réception

Longueur de sonnerie

La longueur de sonnerie détermine le nombre de sonneries émises par l'appareil avant qu'il ne prenne l'appel en modes **Fax** et **Fax/Tél.**

Si des téléphones externes ou des postes sont reliés à la même ligne que l'appareil, choisissez le nombre de sonneries maximum. (Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 48 et *Détection de fax* à la page 41.)

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 1.**
- 3 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir ce nombre de sonneries. Appuyez sur **OK.**
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit.**

Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél uniquement)

Quand quelqu'un appelle votre appareil, vous et votre appelant entendez la sonnerie normale du téléphone. Le nombre de sonneries est défini par le réglage de la longueur de sonnerie.

Si l'appel est un fax, votre appareil est en mesure de le recevoir. Par contre, s'il s'agit d'un appel vocal, l'appareil laisse retentir la sonnerie F/T (double sonnerie rapide) conformément à la durée de sonnerie que vous avez paramétrée. Si vous entendez la sonnerie F/T, cela signifie que vous recevez un appel vocal.

Comme la sonnerie F/T est émise par l'appareil, les téléphones supplémentaires et externes ne sonnent *pas*, mais vous pouvez tout de même répondre à l'appel sur n'importe quel téléphone. (Pour plus d'informations, voir *Utilisation des codes à distance* à la page 49.)

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 2.**
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner le nombre de sonneries que doit émettre l'appareil pour vous prévenir d'un appel vocal (20, 30, 40 ou 70 secondes). Appuyez sur **OK.**
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit.**

Détection de fax

L'activation du mode Détection de fax **Oui** permet à l'appareil de recevoir les appels fax automatiquement lorsque vous décrochez le combiné d'un téléphone sur la même ligne que l'appareil.

Lorsque le message **Réception** s'affiche sur l'écran LCD ou que vous entendez des 'tonalités' dans le combiné que vous utilisez, replacez le combiné sur la machine pour recevoir le fax.

Si cette fonction est réglée sur **Oui** tandis que votre appareil ne prend aucun appel de fax lorsque vous soulevez le combiné d'un téléphone poste ou d'un téléphone externe, composez ***51** sur le poste téléphonique ou le téléphone externe. (Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 48.)



Remarque

- Vous devez activer le paramètre des codes à distance pour pouvoir utiliser le code d'activation à distance *51. (Voir *Utilisation des codes à distance* à la page 49.)

- Si vous utilisez un modem ou si vous envoyez des fax interceptés par votre appareil à partir d'un ordinateur partageant la même ligne, réglez le mode Détection fax sur Non.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 3**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Oui* ou *Non*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Définition de la densité d'impression

Vous pouvez rectifier la densité d'impression de manière à éclaircir ou foncer les pages imprimées.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 7**.
- 3 Appuyez sur ▲ pour foncer l'impression ou appuyez sur ▼ pour éclaircir l'impression. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Opérations de réception supplémentaires

Impression d'un fax entrant réduit

Si vous choisissez *Oui*, l'appareil réduit automatiquement chaque page d'un fax entrant pour que celui-ci puisse tenir sur une feuille de format A4, ou Lettre.

L'appareil calcule le taux de réduction en se servant le format de page du fax et de votre réglage du format de papier (**Menu, 1, 3**).

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 5**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Oui* ou *Non*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Réglage du tampon de réception de fax

Vous pouvez configurer l'appareil de sorte qu'il imprime la date et l'heure de réception en haut au centre de chaque page de fax reçue.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 9**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Activé* ou *Désactivé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Assurez-vous que la date et l'heure actuelles ont été réglées dans l'appareil.

Réception de fax en mémoire

Dès qu'il n'y a plus de papier dans le bac à papier pendant la réception d'un fax, le message **Pas de papier** s'affiche sur l'écran LCD et vous invite à rajouter du papier dans le bac à papier. (Voir *Chargement du papier et supports d'impression* à la page 9.) Si vous ne pouvez pas charger de papier dans le bac à papier, la situation se présente comme suit :

Si Réception mém. est réglé sur **Oui** :

L'appareil continue à recevoir le fax et les pages restantes sont enregistrées en mémoire si la mémoire n'est pas saturée. Les autres fax entrants sont également enregistrés en mémoire jusqu'à ce que celle-ci soit saturée. Lorsque la mémoire est saturée, l'appareil cesse automatiquement de répondre aux appels. Pour imprimer les fax, placez du papier dans le bac à papier.

Si Réception mém. est réglé sur **Non** :

L'appareil continue à recevoir le fax et les pages restantes sont enregistrées en mémoire si la mémoire n'est pas saturée. L'appareil cesse automatiquement de répondre aux appels jusqu'à ce que du papier soit rajouté dans le bac à papier. Pour imprimer les fax que vous avez reçus, rajoutez du papier dans le bac à papier.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 6**.
- 3 Utilisez **▲** ou **▼** pour choisir **Oui** ou **Non**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Impression d'un fax à partir de la mémoire

Si vous utilisez la fonction **Mémoriser fax (Menu, 2, 5, 1)**, vous pouvez tout de même imprimer un fax à partir de la mémoire lorsque vous êtes sur l'appareil. Voir *Mémoriser fax* à la page 56.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 3**.
- 2 Appuyez sur **Start**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Services de la ligne téléphonique

ID d'appelant

La fonction ID d'appelant permet d'utiliser le service d'abonné ID de l'appelant proposé par de nombreux opérateurs téléphoniques. Contactez votre opérateur pour plus d'informations. Ce service affiche le numéro de téléphone ou le nom s'il est disponible du correspondant lorsque le numéro sonne.

Après quelques sonneries, l'écran LCD affiche le numéro de téléphone du correspondant (et le nom s'il est disponible). Lorsque vous répondez à l'appel, les informations disparaissent de l'écran LCD, mais les informations d'appel sont stockées dans la mémoire des ID d'appelant.

- Le numéro (ou du nom) s'affichent sur l'écran LCD.
- Le message `ID inconnue` signifie que l'appel est en dehors de votre zone de service ID d'appelant.
- Le message `Numéro privé` signifie que l'appelant a intentionnellement bloqué la transmission des informations.

Vous pouvez imprimer les informations d'ID d'appelant reçues sur la machine. (Voir *Affichage de la liste des ID des appelants* à la page 45.)



Remarque

- Le service ID d'appelant varie en fonction des opérateurs téléphoniques. Contactez votre opérateur téléphonique pour connaître le type de service disponible dans votre région.
- La fonction peut ne pas être disponible dans certains pays.

Activation de l'ID de l'appelant

Si l'affichage de l'ID de l'appelant est activé sur la ligne, cette fonction doit être fixée sur Oui pour pouvoir afficher le numéro de téléphone du correspondant sur l'écran LCD lorsque le téléphone sonne.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir Oui (ou Non). Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Affichage de la liste des ID des appelants

La machine stocke les informations des trente derniers appels dans la liste des ID des appelants. Vous pouvez afficher ou imprimer cette liste. Lorsque la machine reçoit le -trente-et-unième appel, cet appel remplace les informations du premier appel.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir `Afficher#`. Appuyez sur **OK**.
L'ID de l'appelant du dernier appel s'affiche. Si aucun ID n'est stocké, le bipleur retentit et `Pas ID appelant` s'affiche.
- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour parcourir la mémoire d'ID d'appelant pour choisir l'ID d'appelant à afficher, puis appuyez sur **OK**.
L'écran LCD indique le numéro de l'appelant et la date et l'heure de l'appel.
- 4 Pour terminer l'affichage, appuyez sur **Stop/Exit**.

Affichage de la liste des ID des appelants

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Imprime rapport*. Appuyez sur **OK**.
Si aucun ID d'appelant n'est stocké, le bipleur retentit et *Pas ID appelant* s'affiche sur l'écran LCD.
- 3 Appuyez sur **Start**.
- 4 Une fois l'impression terminée, appuyez sur **Stop/Exit**.

Réglage du type de ligne téléphonique

Si vous connecter l'appareil à un autocommutateur privé (PBX) ou une ligne RNIS pour envoyer ou recevoir des fax, vous devez changer le type de ligne téléphonique en procédant comme suit. Si vous utilisez une ligne dotée d'un autocommutateur privé, vous pouvez également paramétrer votre appareil pour toujours accéder ou non à une ligne extérieure.

- 1 Appuyez sur **Menu, 0, 5** (pour la Belgique). Appuyez sur **Menu, 0, 6** (pour la Suisse).
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *PBX, ISDN (ou Normal)*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Si vous choisissez *ISDN ou Normal*, allez à l'étape 7.
 - Si vous choisissez *PBX*, allez à 4.
- 4 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Si vous voulez changer le numéro de préfixe actuel, appuyez sur **1** et allez à 5.
 - Si vous ne voulez pas changer le numéro de préfixe actuel, appuyez sur **2** et allez à 7.

- 5 Entrez le préfixe (jusqu'à 5 chiffres) à l'aide du pavé numérique. Appuyez sur **OK**.



Remarque

- Vous pouvez utiliser les chiffres 0 à 9, #, * et !. (Appuyez sur **Tel/R** pour afficher "!".)
Vous ne pouvez pas utiliser ! avec d'autres numéros ou caractères.
Si votre système téléphonique nécessite un rappel de type pause minuté, appuyez sur **Tel/R** pour entrer la pause.
- Si le mode de composition par impulsion est actif, # et * ne sont pas disponibles.

- 6 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Activé ou Toujours*. Appuyez sur **OK**.



Remarque

- Si vous choisissez *Activé* et appuyez sur **Tel/R** (l'écran affiche "!"), vous accédez à une ligne externe.
- Si vous choisissez *Toujours*, vous pouvez accéder à une ligne externe sans appuyer sur **Tel/R**.

- 7 Appuyez sur **Stop/Exit**.

PBX et TRANSFERT

L'appareil est initialement réglé sur *Normal*, ce qui vous permet de le relier à une ligne RTPC (réseau téléphonique public commuté) standard. Toutefois, de nombreux bureaux utilisent un système téléphonique central ou un autocommutateur privé (PBX). Votre appareil peut être branché sur la plupart des types de PBX. La fonction de rappel de l'appareil ne prend en charge que les rappels de type pause minutée (TBR). Le TBR fonctionne avec la plupart des systèmes PBX et vous permet d'avoir accès à une ligne extérieure ou de transférer un appel vers un autre poste. La fonction fonctionne lorsque vous appuyez sur **Tel/R**.

Connexion d'un REP externe

Vous pouvez connecter un répondeur externe (REP) sur la même ligne que votre appareil. Lorsque le répondeur répond à un appel, votre appareil va "écouter" les tonalités CNG (appel de fax) envoyées par un télécopieur transmetteur. S'il peut les interpréter, il intercepte l'appel et reçoit le fax. Dans le cas contraire, il laisse votre REP prendre un message vocal et Téléphone s'affiche à l'écran.

Le REP externe doit répondre aux appels dans un délai maximum de quatre sonneries (la configuration recommandée est de deux sonneries). Tant que le REP externe n'a pas répondu à l'appel, l'appareil ne peut pas interpréter les tonalités CNG. Les tonalités CNG émises par l'appareil transmetteur ne durent que de huit à dix secondes. Nous ne recommandons pas l'utilisation de la fonction d'économiseur de taxe sur votre répondeur externe si celle-ci dépasse quatre sonneries.

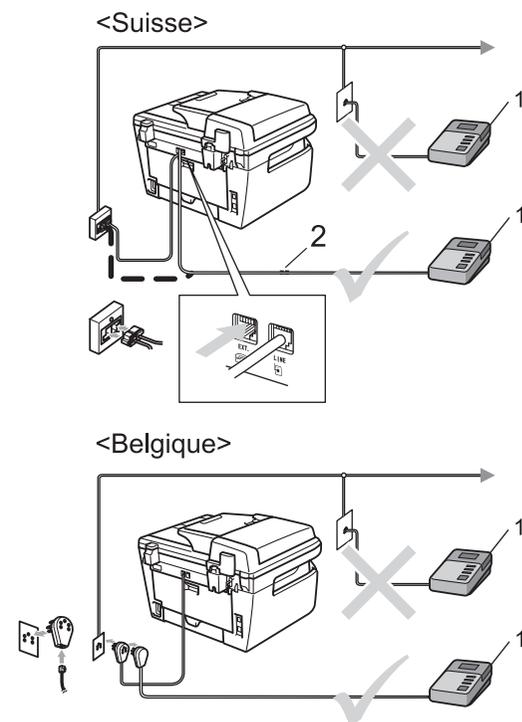


Remarque

Si vous avez des problèmes lors de la réception de fax, réduisez la longueur des sonneries sur votre REP externe.

Branchements

Le REP externe doit être branché comme illustré ci-après.



1 REP

2 Adaptateur

- 1 Réglez le nombre de sonneries du répondeur externe sur une ou deux sonneries. (La configuration de la longueur de sonnerie de l'appareil n'est pas prise en compte.)
- 2 Enregistrez le message sortant sur votre répondeur externe.
- 3 Mettez le REP en mode de réponse aux appels.
- 4 Réglez le mode de réception sur Tél/Rép. ext.. (Voir *Modes de réception* à la page 39.)

Enregistrement d'un message sortant (OGM)

- 1 Enregistrez 5 secondes de silence au début de votre message. Ceci permet à votre appareil d'interpréter les tonalités de fax.
- 2 Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes.
- 3 Terminez votre message annonce de 20 secondes en indiquant votre code d'activation à distance pour les correspondants qui envoient des fax manuellement. Par exemple, "Après le bip, laissez un message ou envoyer un fax en appuyant sur *51 et sur Démarrer."



Remarque

- Vous devez activer le paramètre des codes à distance pour pouvoir utiliser le code d'activation à distance *51. (Voir *Utilisation des codes à distance* à la page 49.)
- Nous vous recommandons de commencer votre message sortant (OGM) par un blanc de 5 secondes parce que l'appareil ne peut pas détecter la tonalité de fax en présence de voix fortes. Vous pouvez, si vous le préférez, ne pas enregistrer ce blanc mais si votre appareil ne reçoit pas de fax, réenregistrez le message sortant en commençant par ce blanc.

Branchements multilignes (PBX)

Nous vous conseillons de demander à la société qui a installé votre PBX de brancher votre appareil. Si vous disposez d'un système multilignes, nous vous conseillons de demander à l'installateur de brancher l'unité sur la dernière ligne du système pour éviter que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur Manuel.

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil dans toutes les circonstances s'il est relié à un PBX. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de fax, prenez d'abord contact avec la société en charge de la gestion de votre PBX.

Téléphones et postes téléphoniques externes



Remarque

Vous devez activer le paramètre Codes à distance pour pouvoir utiliser le code d'activation à distance *51 et le code de désactivation à distance 51. (Voir *Utilisation des codes à distance* à la page 49.)

Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de fax sur un poste téléphonique ou un téléphone externe correctement relié au connecteur approprié de l'appareil, vous pouvez faire basculer l'appel sur votre appareil en utilisant le code d'activation à distance. Dès que vous composez le code d'activation à distance *51, l'appareil commence à recevoir le fax.

Si vous répondez à un appel et que personne n'est en ligne :

Il s'agit sans doute d'un fax que vous devez recevoir manuellement.

Appuyez sur *51 et attendez la tonalité stridente ou l'affichage du message Réception sur l'écran LCD de l'appareil, puis raccrochez.



Remarque

Vous pouvez également utiliser la fonction Détection de fax pour faire basculer l'appel sur votre appareil. (Voir *Détection de fax* à la page 41.)

Pour le mode Fax/Tél uniquement

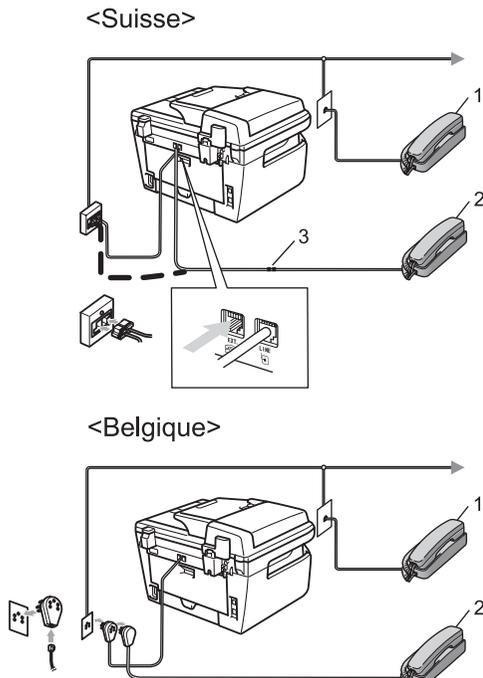
Lorsque l'appareil est en mode Fax/Tél, il utilise la durée de sonnerie F/T (pseudo/double sonnerie) pour vous signaler la présence d'un appel vocal.

Décrochez le combiné du téléphone externe, puis appuyez sur **Tei/R** pour répondre à l'appel.

Si vous êtes près d'un poste téléphonique, vous devez décrocher le combiné pendant la sonnerie F/T, puis appuyer sur **#51** entre les pseudo-sonneries doubles. Si personne ne vous répond ou si quelqu'un veut vous envoyer un fax, basculez l'appel sur l'appareil en appuyant sur *51.

Connexion d'un téléphone externe ou d'un poste

Vous pouvez brancher un téléphone distinct directement sur votre appareil comme indiqué sur le schéma ci-dessous.



1 Téléphone supplémentaire

2 Téléphone externe

Lorsque vous utilisez un téléphone externe, le message **Téléphone** s'affiche sur l'écran LCD.

Utilisation d'un combiné externe sans fil non-Brother

Si votre téléphone sans fil non-Brother est raccordé au cordon téléphonique du téléphone (voir page 49) et que vous vous déplacez avec le téléphone sans fil, il est plus simple de répondre aux appels pendant la sonnerie.

Si la machine répond en premier, vous devez vous rendre à la machine et appuyez sur **Tel/R** pour transférer l'appel vers le téléphone sans fil.

Utilisation des codes à distance

Code d'activation à distance

Si vous répondez à un appel de fax sur un poste ou un téléphone externe, vous pouvez indiquer à la machine de recevoir l'appel en entrant le code d'activation à distance ***51**. Attendez les sons stridents, puis raccrochez le combiné. (Voir *Détection de fax* à la page 41.) Le correspondant doit appuyer sur Démarrer pour envoyer le fax.

Code de désactivation à distance

Si vous recevez un appel vocal alors que l'appareil se trouve en mode F/T, ce dernier émet la (double) sonnerie F/T après la sonnerie initiale. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie F/T en appuyant sur **#51** (n'oubliez pas d'appuyer sur *entre* les sonneries).

Activation des codes à distance

Vous devez activer le paramètre Codes à distance pour pouvoir utiliser le code d'activation à distance et le code de désactivation à distance.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Oui*.
- 4 Si vous ne voulez pas changer le code d'activation à distance, appuyez sur **OK**.
- 5 Si vous ne voulez pas changer le code de désactivation à distance, appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Modification des codes à distance

Le code d'activation à distance prédéfini est *51. Le code de désactivation à distance prédéfini est #51. Si votre communication est constamment coupée lorsque vous interrogez votre répondeur externe, essayez de remplacer les codes d'interrogation à distance à trois chiffres, par exemple, ### et 555.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Oui* (ou *Non*). Appuyez sur **OK**.
- 4 Si vous avez choisi *Oui* à l'étape 3, saisissez le nouveau code d'activation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 5 Entrez le nouveau code de désactivation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Comment composer un numéro

Vous pouvez composer un numéro de l'une des manières suivantes.

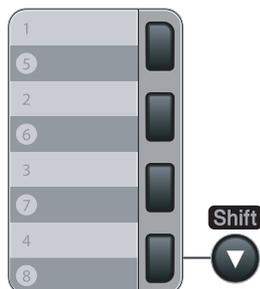
Numérotation manuelle

Utilisez le pavé numérique pour saisir tous les chiffres du numéro de téléphone ou de fax.



Numérotation monotouche

Appuyez sur la monotouche sous laquelle le numéro à appeler est enregistré. (Voir *Stockage des numéros monotouches* à la page 52.)



Pour composer les numéros monotouches de 5 à 8, appuyez simultanément sur la touche **Shift** et sur la monotouche.

Numérotation abrégée

Appuyez sur **Search/Speed Dial**, puis entrez le numéro abrégé à trois chiffres. (Voir *Stockage de numéros abrégés* à la page 53.)



Remarque

Si le message **Non assigné** s'affiche sur l'écran LCD lorsque vous saisissez un numéro monotouche ou abrégé, cela signifie que ce numéro n'est pas assigné.

Rechercher

Vous pouvez rechercher dans l'ordre alphabétique les noms enregistrés dans la mémoire des numéros monotouches et dans celle des numéros abrégés. (Voir *Stockage des numéros monotouches* à la page 52 et *Stockage de numéros abrégés* à la page 53.)

- 1 Appuyez sur **Search/Speed Dial**.
- 2 Appuyez sur ▼.
- 3 Appuyez sur la touche du pavé numérique pour saisir la première lettre du nom. (Consultez le tableau à la *Saisie de texte* à la page 148 pour saisir plus facilement les lettres.) Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les noms et retrouver celui que vous recherchez. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Start**.

Remarque

- Si à l'étape ③xx, vous n'indiquez aucune lettre et appuyez sur **OK**, tous les noms enregistrés s'affichent. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les noms et retrouver celui que vous recherchez.
- Si **Aucun contact** s'affiche sur l'écran LCD lorsque vous entrez la première lettre du nom, cela signifie qu'aucun nom commençant par lettre n'est enregistré.

Recomposition du numéro de fax

Lors de l'envoi automatique d'un fax, l'appareil recompile automatiquement le numéro jusqu'à trois fois, à cinq minutes d'intervalle, si la ligne est occupée.

Si vous envoyez un fax manuellement et que la ligne est occupée, appuyez sur **Redial/Pause**, attendez la réponse de l'autre fax récepteur, puis appuyez sur **Start** pour réessayer. Si vous souhaitez rappeler le dernier numéro composé, vous pouvez gagner du temps en appuyant sur **Redial/Pause** et **Start**.

Redial/Pause fonctionne uniquement si vous avez appelé depuis le panneau de commande.

Enregistrement des numéros

Vous pouvez configurer votre appareil pour exécuter les types suivants de numérotation simple : monotouche, numéro abrégé et groupe de diffusion de fax. Vous pouvez également spécifier la résolution par défaut de chaque numéro monotouche et abrégé. Lorsque vous composez un numéro à composition rapide, le nom (si vous en avez enregistré un) ou le numéro s'affiche sur l'écran LCD. Vous pouvez également enregistrer un profil de numérisation avec le numéro de fax.

Même en cas de coupure de courant, les numéros à composition rapide enregistrés dans la mémoire sont conservés.

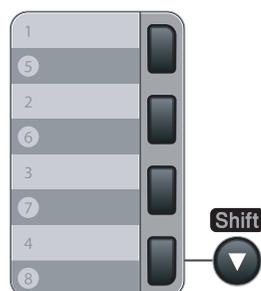
Un profil de numérisation consiste en la résolution et les autres paramètres de numérisation que vous choisissez lorsque vous enregistrez un numéro.

Enregistrement d'une pause

Appuyez sur **Redial/Pause** pour insérer une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Vous pouvez appuyer autant de fois que nécessaire sur **Redial/Pause** pour augmenter la durée de la pause.

Stockage des numéros monotouches

Votre appareil dispose de 4 monotouches vous permettant d'enregistrer 8 numéros de fax ou de téléphone pour les composer automatiquement. Pour avoir accès aux numéros 5 à 8, appuyez simultanément sur la touche **Shift** et sur la monotouche.



- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 3, 1**.
 - 2 Appuyez sur la monotouche sous laquelle vous souhaitez enregistrer un numéro.
 - 3 Entrez le numéro (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
 - 4 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (15 caractères max.). Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
 - 5 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour enregistrer une résolution de fax avec le numéro, appuyez s **▲** ou **▼** pour choisir *stand.*, *fin*, *s.fin* ou *photo*. Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** si vous ne souhaitez pas modifier la résolution par défaut.
 - 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour enregistrer un autre numéro monotouche, allez à ②.
 - Pour terminer l'enregistrement des numéros monotouches, appuyez sur **Stop/Exit**.
- 4 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (15 caractères max.). Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
 - 5 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour enregistrer une résolution de fax avec le numéro, appuyez s **▲** ou **▼** pour choisir *stand.*, *s.fin*, *fin* ou *photo*. Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** si vous ne souhaitez pas modifier la résolution par défaut.
 - 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour enregistrer un autre numéro abrégé, allez à l'étape ②.
 - Pour terminer l'enregistrement des numéros monotouches, appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Lorsque vous faites une diffusion et que vous avez sauvegardé un profil de numérisation avec le numéro, le profil de numérisation du numéro monotouche, abrégé ou de groupe que vous avez sélectionné en premier est appliqué à la diffusion.

Stockage de numéros abrégés

Vous pouvez enregistrer les numéros fréquemment utilisés sous des numéros abrégés. De cette manière, il vous suffit pour les composer d'appuyer sur quelques touches (**Search/Speed Dial**, le numéro à trois chiffres et **Start**). L'appareil peut enregistrer 200 numéros abrégés (de 001 à 200).

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 3, 2**.
- 2 Servez-vous du pavé numérique pour entrer un numéro abrégé à trois chiffres (001-200). Appuyez sur **OK**.
- 3 Entrez le numéro (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.

Modification des numéros monotouches et des numéros abrégés

Si vous essayez de remplacer un numéro monotouche ou abrégé existant, le nom ou le numéro déjà enregistré s'affiche sur l'écran LCD. Si la machine contient un travail planifié ou si vous avez défini un numéro de renvoi de fax, un message vous demande si vous voulez changer le numéro.

- 1 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour modifier le numéro enregistré, appuyez sur **1**.
 - Pour quitter sans apporter de modifications, appuyez sur **2**.

```
#005:MIKE
1.Changez 2.Quit
```

- 2 Entrez un nouveau numéro ou caractère.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour placer le curseur sous le caractère à modifier, puis appuyez sur **Clear/Back** pour l'effacer. Répétez l'opération pour chaque caractère à effacer.

Configuration de groupes de diffusion

Si vous envoyez fréquemment le même fax à plusieurs numéros de fax, vous pouvez configurer un groupe.

Les groupes sont enregistrés sous une monotouche ou un numéro abrégé. Chaque groupe utilise une monotouche ou un emplacement de numéro abrégé. Vous pouvez ainsi envoyer le même fax à tous les numéros enregistrés dans un groupe en appuyant simplement sur une monotouche ou en saisissant un numéro abrégé, puis en appuyant sur **Start**.

Avant d'ajouter des numéros à un groupe, vous devez les enregistrer sous un numéro monotouche ou abrégé. Vous pouvez programmer jusqu'à 8 petits groupes ou assigner jusqu'à 207 numéros à un grand groupe.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 3, 3**.
- 2 Choisissez un emplacement vide où vous souhaitez enregistrer le groupe en procédant de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur une monotouche.

- Appuyez sur **Search/Speed Dial**, puis entrez le numéro abrégé à trois chiffres.

Appuyez sur **OK**.

- 3 Utilisez le pavé numérique pour saisir le numéro du groupe (de 01 à 08).
Appuyez sur **OK**.

- 4 Pour ajouter des numéros monotouches ou des numéros abrégés, procédez comme suit :

- Pour les numéros monotouches, appuyez sur les monotouches les unes après les autres.
- Pour les numéros abrégés, appuyez sur **Search/Speed Dial**, puis entrez l'emplacement de numéro abrégé à trois chiffres.

L'écran LCD affiche les numéros sélectionnés en faisant précéder les numéros monotouches du symbole * et les numéros abrégés du symbole # (par exemple *006, #009).

- 5 Appuyez sur **OK** lorsque vous avez terminé d'ajouter des numéros.
- 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (15 caractères max.). Consultez le tableau à la *Saisie de texte* à la page 148 pour saisir plus facilement les lettres.
Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le groupe sans l'associer à un nom.
- 7 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour enregistrer une résolution de fax avec le numéro, appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *stand.*, *s.fin*, *fin* ou *photo*.
Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **OK** si vous ne souhaitez pas modifier la résolution par défaut.

- 8 Exécutez l'une des actions suivantes :
- Pour enregistrer un autre groupe de diffusion, appuyez sur **OK**. Allez à l'étape ②.
 - Pour enregistrer un autre groupe de diffusion, appuyez sur **Stop/Exit**.

Combinaison de numéros à composition rapide

Vous pouvez combiner plusieurs numéros à composition rapide lors de la numérotation. Cette fonction peut s'avérer utile lorsque vous devez composer un code d'accès pour un appel interurbain à tarif réduit.

Vous avez, par exemple, enregistré '555' sous le numéro abrégé #003 et '7000' sous le numéro abrégé #002. Vous pouvez combiner ces deux numéros pour composer le '555-7000' en appuyant sur les touches suivantes :

Appuyez sur **Search/Speed Dial, 003**.
Appuyez sur **Search/Speed Dial, 002** et **Start**.

Vous pouvez ajouter les numéros manuellement au moyen du pavé numérique :

Appuyez sur **Search/Speed Dial, 003, 7001** (sur le pavé numérique) et sur **Start**.

Vous composez le numéro '555-7001'. Vous pouvez également ajouter une pause en appuyant sur la touche **Redial/Pause**.

Fréquences vocales ou impulsions (Suisse uniquement)

Si vous passez par un service de numérotation par impulsions et que vous devez envoyer des signaux à fréquences vocales (pour les services bancaires téléphoniques, par exemple), procédez comme suit. Si vous utilisez un téléphone à touches, cette fonction est inutile pour envoyer des signaux à fréquences vocales.

- 1 Décrochez le combiné du téléphone externe.
- 2 Appuyez sur # sur le panneau de commande de l'appareil. Tous les chiffres composés transmettent des signaux à fréquences vocales. Quand vous raccrochez, l'appareil rebascule sur la numérotation par impulsions.

Les options de fax à distance vous permettent de recevoir des fax quand vous n'êtes pas à proximité de l'appareil.

Vous ne pouvez utiliser *qu'une seule* option de fax à distance à la fois.

Réadressage de fax

La fonction de réadressage de fax vous permet de retransmettre automatiquement les fax que vous avez reçus vers un autre télécopieur. Si vous sélectionnez l'option d'impression de sauvegarde active, l'appareil imprime également le fax.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Réadressage fax**. Appuyez sur **OK**.
L'écran LCD vous invite à saisir le numéro de fax auquel vous souhaitez transférer les fax.
- 3 Entrez le numéro de réadressage à trois chiffres (20 chiffres maximum). Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Activé** ou **Desactivé**. Appuyez sur **OK**.

Imp. sauvegarde
Activé

- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Si vous sélectionnez l'option d'impression de sauvegarde active, l'appareil imprime également le fax sur votre appareil pour que vous en conserviez une copie. Il s'agit d'une fonction de sécurité en cas de coupure de courant avant l'envoi du fax ou d'un problème au niveau du télécopieur récepteur. Le MFC-7840W peut stocker les fax pendant quatre jours en cas de coupure électrique. Les fax stockés dans la mémoire du MFC-7320 ou MFC-7440N seront supprimés.

Mémoriser fax

La fonction Mémoriser fax vous permet de sauvegarder les fax reçus dans la mémoire de l'appareil. Vous pouvez récupérer les documents enregistrés depuis un fax installé dans un autre endroit à l'aide des commandes de récupération à distance. Voir *Récupération des fax* à la page 60. Votre appareil imprime automatiquement une copie du fax enregistré.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Mémoriser fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Réception de PC Fax

Si vous activez la fonction de réception de fax PC, la machine stocke les fax reçus en mémoire et les envoie automatiquement au PC. Vous pouvez utiliser votre PC pour afficher et enregistrer ces fax.

Même si vous avez éteint le PC (la nuit ou le week-end, par exemple), la machine reçoit et stocke les fax dans sa mémoire. L'écran LCD indique le nombre de fax stockés reçus, par exemple `Mess. PC-Fax:001`. Lorsque vous démarrez le PC et que le logiciel de réception de fax PC est actif, la machine transfère les fax vers le PC automatiquement.

Pour transférer les fax reçus vers votre PC, vous devez disposer du logiciel de réception PC sur votre PC. (Pour plus d'informations, voir *Réception de fax PC* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir `Récept. PC-FAX`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir `<USB>` ou le nom de votre ordinateur si l'appareil est connecté en réseau* (* MFC-7440N et MFC-7840W uniquement).

Sélect. ▲▼ ou OK
<USB>

Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir `Activé` ou `Desactivé`.

Imp. sauvegarde
Desactivé

Appuyez sur **OK**.

- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Remarque

- Pour pouvoir configurer la réception de fax PC, vous devez installer le logiciel MFL-Pro Suite sur votre PC. Vérifiez que le PC est connecté et sous tension. (Pour plus d'informations, voir *Réception de fax PC* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
- Si votre appareil rencontre un problème et ne peut pas imprimer les fax enregistrés en mémoire, vous pouvez utiliser ce réglage pour transférer les fax vers votre ordinateur. (Pour plus de détails, voir *Messages d'erreur et de maintenance* à la page 104.)
- Si vous sélectionnez l'option d'impression de sauvegarde active, l'appareil imprime également le fax sur votre appareil pour que vous en conserviez une copie. Il s'agit d'une fonction de sécurité dans le cas où surviendrait une coupure de courant avant l'envoi du fax ou un problème au niveau du télécopieur récepteur. Le MFC-7840W peut stocker les fax pendant quatre jours en cas de coupure électrique. Les fax stockés dans la mémoire du MFC-7320 ou MFC-7440N seront supprimés.
- La réception de fax PC n'est pas prise en charge sous Mac OS. (Voir *Réception de fax PC* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

Modification des options de fax à distance

Si des fax reçus sont laissés dans la mémoire de la machine lorsque vous activez une autre option de fax à distance, le message suivant s'affiche sur l'écran LCD :

```
Effac. tous doc?
1.Oui 2.Non
```

ou

```
Imprim. tous fax?
1.Oui 2.Non
```

- Si vous appuyez sur **1**, les fax présents en mémoire sont effacés ou imprimés avant la modification du réglage. Toute copie de sauvegarde ayant déjà été imprimée, ne peut plus être imprimée.
- Si vous appuyez sur **2**, les fax présents en mémoire ne sont ni effacés ni imprimés et la configuration reste inchangée.

Si des fax reçus sont laissés dans la mémoire de la machine lorsque vous passez d'une option de fax à distance *Réadressage fax* depuis une autre option de fax à distance (*Réadressage fax* ou *Mémoriser fax*), le message suivant s'affiche sur l'écran LCD :

```
Envoi fax au PC?
1.Oui 2.Non
```

- Si vous appuyez sur **1**, les fax en mémoire sont envoyés au PC avant la modification du paramétrage.
- Si vous appuyez sur **2**, les fax présents en mémoire ne sont ni effacés ni transférés vers votre ordinateur et la configuration reste inchangée.



Remarque

Si vous sélectionnez l'option d'impression de sauvegarde active, l'appareil imprime également le fax sur votre appareil pour que vous en conserviez une copie. Il s'agit d'une fonction de sécurité en cas de coupure de courant avant l'envoi du fax ou d'un problème au niveau du télécopieur récepteur. Le MFC-7840W peut stocker les fax pendant quatre jours en cas de coupure électrique. Les fax stockés dans la mémoire du MFC-7320 ou MFC-7440N seront supprimés.

Désactivation des options de fax à distance

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir **Non**. Appuyez sur **OK**.



Remarque

Si des fax reçus se trouvent toujours dans la mémoire de la machine, des options sont disponibles sur l'écran LCD. (Voir *Modification des options de fax à distance* à la page 58.)

- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Récupération à distance

La fonction de récupération à distance vous permet de récupérer les fax enregistrés en mémoire lorsque vous n'êtes pas à proximité de l'appareil. Vous pouvez interroger la machine depuis n'importe quel téléphone ou fax à fréquences vocales en utilisant le code d'accès à distance pour récupérer vos messages.

Configuration d'un code d'accès à distance

Le code d'accès à distance vous permet d'accéder aux fonctions de récupération à distance lorsque vous n'êtes pas à proximité de votre appareil. Avant de pouvoir utiliser l'accès à distance et les fonctions de récupération à distance, vous devez configurer votre propre code. Le code par défaut est un code inactif : -- --*.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 5, 2**.
- 2 Tapez un code à trois chiffres en utilisant les chiffres **0 – 9, *** ou **#**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

N'utilisez pas le code de réception de fax à distance (***51**) ou le code de désactivation à distance (**#51**). (Voir *Modification des codes à distance* à la page 50.)

Vous pouvez changer votre code à tout moment. Pour désactiver votre code, appuyez sur **Clear/Back** et **OK** à l'étape 2 pour restaurer la valeur par défaut -- --*.

Utilisation de votre code d'accès à distance

- 1 Composez votre numéro de fax sur un téléphone ou un autre télécopieur à touches.
- 2 Lorsque la machine répond, entrez immédiatement votre code d'accès à distance.
- 3 L'appareil signale avoir reçu des messages :
 - *Aucun bip*
Aucun message reçu.
 - *1 bip long*
Fax reçu.
- 4 L'appareil émet deux bips courts pour vous inviter à saisir une commande. Si vous laissez passer plus de 30 secondes avant de saisir la commande, l'appareil raccroche. Si vous saisissez une commande inconnue, l'appareil émet trois bips.
- 5 Appuyez sur **9 0** pour réinitialiser l'appareil une fois l'interrogation terminée.
- 6 Raccrochez.



Remarque

Si l'appareil est réglé en mode **Manuel**, vous pouvez toujours accéder aux fonctions de récupération à distance. Composez le numéro de fax normalement et laissez sonner l'appareil. Après 2 minutes, vous entendrez un bip long qui vous indique de saisir le code d'accès à distance. Vous disposez de 30 secondes pour saisir le code.

Récupération des fax

- 1 Composez votre numéro de fax sur un téléphone ou un autre télécopieur à touches.
- 2 Dès que votre appareil répond à l'appel, saisissez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de *). Un bip long vous signale que vous avez reçu des messages.
- 3 Lorsque vous entendez deux bips courts, tapez **9 6 2** sur le pavé numérique.
- 4 Attendez le bip long, et, à l'aide du pavé numérique, composez le numéro du télécopieur distant auquel vous souhaitez envoyer vos fax, puis tapez **##** (20 chiffres max.).
- 5 Dès que l'appareil émet un bip, raccrochez. Votre appareil appelle l'autre télécopieur qui imprime alors vos fax.



Remarque

Vous pouvez insérer une pause dans un numéro de fax à l'aide de la touche #.

Modification du numéro de réadressage de fax

Vous pouvez modifier le numéro de réadressage de fax par défaut à partir d'un autre téléphone ou télécopieur à touches.

- 1 Composez votre numéro de fax sur un téléphone ou un autre télécopieur à touches.
- 2 Dès que votre appareil répond à l'appel, saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis par *). Un bip long vous signale que vous avez reçu des messages.
- 3 Lorsque vous entendez deux bips courts, tapez **9 5 4** sur le pavé numérique.
- 4 Attendez le bip long, puis à l'aide du pavé numérique, tapez le nouveau numéro du télécopieur distant auquel vous souhaitez envoyer vos fax, puis tapez **##** (20 chiffres max.).
- 5 Appuyez sur **9 0** pour réinitialiser l'appareil une fois l'interrogation terminée.
- 6 Dès que l'appareil émet un bip, raccrochez.



Remarque

Vous pouvez insérer une pause dans un numéro de fax à l'aide de la touche #.

Commandes de fax à distance

Suivez les commandes ci-dessous pour accéder aux fonctions quand vous n'êtes pas à proximité de votre appareil. Lorsque vous appelez votre appareil et que vous saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de *), deux bips courts se font entendre, vous invitant à lancer une commande à distance.

Commandes à distance		Détails de l'opération
95	Modifiez les réglages des fonctions suivantes : Réadressage de fax ou Mémoriser fax	
	1 OFF	Vous pouvez choisir Non après avoir récupéré ou effacé tous vos messages.
	2 Réadressage de fax	Un bip long signifie la validation de la modification. Si vous entendez trois bips courts, le changement est impossible car les conditions n'ont pas été respectées (par exemple, l'enregistrement d'un numéro de réadressage de fax). Vous pouvez enregistrer le nombre maximum de sonneries. (Voir <i>Modification du numéro de réadressage de fax</i> à la page 60.) Une fois le numéro enregistré, la fonction Réadressage de fax sera activée.
	4 Numéro de réadressage de fax	
6 Mémoriser fax		
96	Récupérez un fax	
	2 Extraire tous les fax	Tapez le numéro d'un télécopieur distant chargé de recevoir les fax mémorisés. (Voir <i>Récupération des fax</i> à la page 60.)
	3 Effacer les fax de la mémoire	Si vous entendez un bip long, les fax ont été effacés de la mémoire.
97	Vérifiez l'état de réception	
	1 Fax	Vous pouvez vérifier si votre appareil a reçu des fax. Le cas échéant, vous entendez un bip long. Sinon, vous entendez trois bips courts.
98	Modifiez le mode de réception	
	1 REP externe	Si vous entendez un bip long, votre modification a été acceptée.
	2 Fax/Tél	
	3 Fax uniquement	
90	Sortie	Appuyez sur 9 0 pour quitter le mode de récupération à distance. Attendez le bip long, puis raccrochez le combiné.

La relève vous permet de programmer votre appareil pour que d'autres correspondants puissent recevoir les fax que vous leur envoyez, par contre, pour ce faire, ils doivent payer la communication. Elle vous permet aussi d'appeler le télécopieur d'un autre correspondant pour récupérer un fax. Dans ce cas, c'est vous qui payez la communication. Pour que la fonction de relève fonctionne, elle doit être configurée sur les deux appareils. Certains télécopieurs ne prennent pas en charge la relève.

Réception par relève

La réception par relève vous permet d'appeler un autre télécopieur pour récupérer un fax.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Standard**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Tapez le numéro de fax que vous appelez en relève. Appuyez sur **Start**.

Relève protégée

La relève protégée vous permet de contrôler qui a accès aux documents lorsque l'appareil est réglé pour une opération de relève. La fonction de relève protégée ne fonctionne qu'avec des télécopieurs Brother. Si vous voulez recevoir un fax d'un appareil Brother sécurisé, il vous faut saisir le code sécurisé.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 8**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Protégé**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Tapez le code sécurisé à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.
Il s'agit du code sécurisé du télécopieur que vous appelez en relève.
- 5 Tapez le numéro de fax que vous appelez en relève.
- 6 Appuyez sur **Start**.

Relève en différé

La fonction Relève en différé vous permet de programmer l'appareil pour commencer la réception par relève en différé. Vous ne pouvez programmer qu'une seule opération de relève en différé.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Envoi différé**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez l'heure (au format 24 heures) du début de la relève.
Appuyez sur **OK**.
Exemple : tapez 21:45 pour neuf heures quarante-cinq du soir.
- 5 Tapez le numéro de fax que vous appelez en relève. Appuyez sur **Start**.
L'appareil effectue l'appel de relève à l'heure que vous avez programmée.

Réception par relève séquentielle

Avec la réception par relève séquentielle, vous pouvez demander des documents auprès de plusieurs télécopieurs en une seule opération.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Standard*, *Protégé* ou *Envoi différé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Choisissez l'une des options ci-dessous.
 - Si vous choisissez *Standard*, allez à 5.
 - Si vous choisissez *Protégé*, entrez un numéro à quatre chiffres, appuyez sur **OK**, puis allez à l'étape 5.
 - Si vous choisissez *Envoi différé*, tapez l'heure (dans le format 24 heures) du début de la relève, appuyez sur **OK**, puis allez à l'étape 5.
- 5 Spécifiez les télécopieurs de destination à interroger au moyen d'une monotouche, d'un numéro abrégé, de la fonction Rechercher, d'un numéro de groupe ou du pavé numérique. Vous devez appuyer sur **OK** entre chaque emplacement.
- 6 Appuyez sur **Start**. La machine appelle chaque numéro ou groupe l'un après l'autre pour un document.

Appuyez sur **Stop/Exit** lorsque la machine compose pour annuler la relève.

Pour annuler toutes les tâches de réception par relève séquentielle, appuyez sur **Menu, 2, 7**. (Voir *Vérification et annulation des travaux en attente* à la page 38.)

Transmission par relève

La transmission par relève vous permet de configurer votre appareil pour qu'il attende l'appel d'un autre télécopieur qui pourra ainsi récupérer un document.

Configuration de la transmission par relève

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Standard*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **2** pour choisir *2*. *Non* si vous ne souhaitez pas entrer d'autres paramètres lorsque l'écran LCD affiche le message suivant :

Suivant
 1.Oui 2.Non
- 6 Appuyez sur **Start**.
- 7 Si vous utilisez la vitre du scanner, l'écran LCD vous invite à choisir une des options ci-dessous :

Page suivante?
 1.Oui 2.Non

 - Appuyez sur **1** pour envoyer une autre page. Allez à l'étape 8.
 - Appuyez sur **2** ou sur **Start** pour envoyer le document.
- 8 Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur **OK**. Répétez les étapes 7 et 8 pour chacune des autres pages. Votre appareil transmet automatiquement le fax.



Remarque

Le document sera mémorisé et pourra être récupéré depuis un autre télécopieur jusqu'à la suppression du fax de la mémoire.

Pour supprimer le fax de la mémoire, appuyez sur **Menu, 2, 7**. (Voir *Vérification et annulation des travaux en attente* à la page 38.)

Configuration de la transmission par relève avec code sécurisé

La relève protégée vous permet de contrôler qui a accès aux documents lorsque l'appareil est réglé pour une opération de relève. La fonction de relève protégée ne fonctionne qu'avec des télécopieurs Brother. Si une autre personne veut récupérer un fax dans votre appareil, elle devra d'abord saisir le code sécurisé.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Fax
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir *Protégé*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **2** pour choisir *2. Non* si vous ne souhaitez pas entrer d'autres paramètres lorsque l'écran LCD affiche le message suivant :

```
Suivant
1.Oui 2.Non
```

- 7 Appuyez sur **Start**.

- 8 Si vous utilisez la vitre du scanner, l'écran LCD vous invite à choisir une des options ci-dessous :

```
Page suivante?
1.Oui 2.Non
```

- Appuyez sur **1** pour envoyer une autre page.
Allez à l'étape 9.
- Appuyez sur **2** ou sur **Start** pour envoyer le document.

- 9 Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur **OK**. Répétez les étapes 8 et 9 pour chacune des autres pages.

```
Placez page suiv
Ensuite app. OK
```

Votre appareil transmet automatiquement le fax.

Rapports de fax

Certains rapports de fax (vérification des transmissions et journal des fax) peuvent être imprimés automatiquement et manuellement.

Rapport de vérification de transmission

Vous pouvez vous servir du rapport de transmission pour prouver que vous avez envoyé un fax. Ce rapport indique l'heure et la date de la transmission, ainsi que le résultat de la transmission (indiqué par "OK"). Si vous choisissez *Oui* ou *Oui+Image*, le rapport sera imprimé par chaque fax que vous envoyez.

Si vous envoyez de nombreux fax au même endroit, peut-être que les numéros de tâches ne suffiront pas pour savoir quel fax doit être transmis. Sélectionnez *Oui+Image* ou *Non+Image* pour imprimer une partie de la première page du fax sur le rapport comme pense-bête.

Si le rapport de vérification est configuré sur *Non* ou *Non+Image*, le rapport s'imprime *seulement* dans le cas d'une erreur de transmission.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 4, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir *Oui*, *Oui+Image*, *Non* ou *Non+Image*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Journal des fax

Vous pouvez régler l'appareil de sorte qu'il imprime un journal des fax (rapport d'activité) selon des intervalles spécifiques (tous les 50 fax, toutes les 6, 12 ou 24 heures, tous les 2 ou 7 jours). Le paramètre par défaut est *Tous les 50 fax*. Cela signifie que votre appareil imprime le journal quand il a stocké 50 tâches.

Si vous réglez l'intervalle sur *Non*, vous pouvez toujours imprimer le rapport en suivant les étapes décrites sur la page suivante.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 4, 2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir un intervalle. Appuyez sur **OK**.
Si vous choisissez 7 jours, vous êtes invité à choisir le jour qui marquera le début du décompte des 7 jours.
- 3 Saisissez l'heure de début d'impression dans le format 24 heures. Appuyez sur **OK**.
Par exemple, tapez 19:45 pour sept heures quarante-cinq de l'après-midi.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.
Si vous sélectionnez 6, 12, 24 heures, ou encore 2 ou 7 jours, l'appareil imprimera le rapport à l'heure programmée et supprimera toutes les tâches enregistrées dans sa mémoire. L'appareil imprimera le journal plus tôt, puis supprimera toutes les tâches enregistrées dans sa mémoire en cas de saturation de la mémoire (200 tâches mémorisées) avant l'heure sélectionnée.

Si vous souhaitez imprimer un rapport supplémentaire avant l'heure sélectionnée, vous pouvez le faire manuellement sans effacer les tâches enregistrées dans la mémoire.

Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

1 Rapport trans.

Vous pouvez visualiser le rapport de vérification de transmission à l'issue des derniers 200 fax sortants et imprimer le dernier rapport.

2 Liste d'aide

Imprime une liste des fonctions utilisées ordinairement pour vous aider à programmer votre appareil.

3 List index tél

Imprime la liste numérique ou alphabétique des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés et dans celle des numéros monotouches.

4 Journal fax

Imprime une liste d'informations sur vos derniers 200 fax entrants et sortants. (TX : transmission) (RX : réception)

5 Param. util.

Imprime une liste de vos configurations actuelles.

6 Config. réseau
(MFC-7440N et MFC-7840W
uniquement)

Liste les paramètres réseau.

7 Bon commande

Vous pouvez imprimer un bon de commande d'accessoires que vous remplirez et enverrez à votre revendeur Brother.

Comment imprimer un rapport

- 1 Appuyez sur **Reports**.
- 2 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Appuyez sur ▲ ou ▼ afin de sélectionner le rapport souhaité.
Appuyez sur **OK**.
 - Entrez le numéro du rapport que vous souhaitez imprimer. Par exemple, appuyez sur **2** pour imprimer la liste d'aide.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Copie

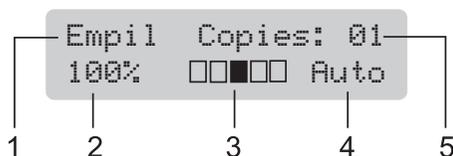
Fonction de copie

68

Comment copier

Activation du mode Copie

Appuyez sur  (**Copy**) pour activer le mode Copie.



- 1 **Empilage/Tri**
- 2 **Rapport de copie et disposition des copies**
- 3 **Contraste**
- 4 **Qualité**
- 5 **Nombre de copies**

Faire une seule copie

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur **Start**.

Création de plusieurs copies

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Start**.



Remarque

Pour trier vos copies, voir *Tri des copies avec l'ADF* à la page 71.)

Arrêter le processus de copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur **Stop/Exit**.

Options de copie (paramètres temporaires)

Quand vous voulez changer rapidement les réglages de copie temporairement pour la copie suivante, utilisez les touches **Copy**. Vous pouvez utiliser différentes combinaisons.



La machine restaure les paramètres par défaut dans un délai d'une minute après la copie si vous n'avez pas défini un délai de 30 secondes ou inférieur pour la temporisation du mode. (Voir *Temporisation de mode* à la page 21.)

Agrandir ou réduire l'image copiée

Vous pouvez sélectionner les taux d'agrandissement ou de réduction suivants :

Appuyez sur	100%*
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% Full Page
	85% LTR→EXE
	83%
	78%
	70% A4→A5
	50%
	Manuel (25-400%)
	Auto
	200%
	141% A5→A4
	104% EXE→LTR

*Le paramètre défini en usine est indiqué en gras et par un astérisque.

Lorsque le mode **Auto** est actif, la machine calcule le rapport de réduction le mieux adapté au format du papier dans le bac à papier. (Voir *Format de papier* à la page 21.)

Le paramètre **Auto** est disponible uniquement lorsque vous utilisez l'ADF.

Manuel (25-400%) permet d'entrer un taux compris entre 25% et 400%.

Pour agrandir ou réduire la copie suivante, suivez les instructions données ci-dessous :

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Enlarge/Reduce**.
- 5 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner le taux d'agrandissement ou de réduction souhaité.
Appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir **Manuel (25-400%)**.
Appuyez sur **OK**.
Utilisez le pavé numérique pour saisir un taux d'agrandissement ou de réduction compris entre 25% et 400%. (Par exemple, appuyez sur **53** pour saisir 53%.)
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Start**.

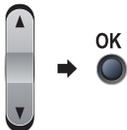
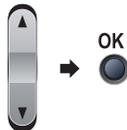


Remarque

Les options de disposition 2 en 1 (P), 2 en 1 (L), 4 en 1 (P), 4 en 1 (L) ne sont pas disponibles avec **Agrand./Réduc**.

Utilisation de la touche Options

Utilisez la touche **Options** pour définir rapidement et provisoirement les réglages de copie suivants pour la réaliser la prochaine copie.

Appuyez sur	Sélection des menus	Options	Page
<p>Options</p> 	<p>Appuyez sur ▲ ou ▼, puis appuyez sur OK</p> 	<p>Appuyez sur ▲ ou ▼, puis appuyez sur OK</p> 	
	<p>Qualité</p>	<p>Auto* Texte Photo</p>	<p>71</p>
	<p>Empil./Trier (apparaît lorsque le document se trouve dans l'ADF)</p>	<p>Empiler* Trier</p>	<p>71</p>
	<p>Contraste</p>	<p>▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲</p>	<p>72</p>
	<p>Mise en page</p>	<p>Non (1 en 1)* 2 en 1 (P) 2 en 1 (L) 4 en 1 (P) 4 en 1 (L)</p>	<p>72</p>
<p> Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.</p>			

Amélioration de la qualité de la copie

Vous pouvez choisir parmi une gamme de réglages de la qualité. Le réglage par défaut est **Auto**.

■ Auto

Le mode Auto est recommandé pour les impressions normales. Convient aux documents contenant à la fois du texte et des photos.

■ Texte

Convient aux documents ne contenant que du texte.

■ Photo

Convient à la copie de photos.

Pour changer *provisoirement* le réglage de qualité, suivez la procédure ci-dessous :

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Options**.
Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **Qualité**.
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **Auto**, **Texte** ou **Photo**.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Start**.

Pour changer le réglage *par défaut*, suivez la procédure ci-dessous :

- 1 Appuyez sur **Menu, 3, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir la qualité de copie.
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Tri des copies avec l'ADF

Vous pouvez trier plusieurs copies. Des pages seront empilées dans l'ordre 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Placez votre document dans l'ADF.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Options** et ▲ ou ▼ pour choisir **Empil./Trier**.
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **Trier** ou sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Start**.

Réglage du contraste

Contraste

Ajustez le contraste pour rendre une image plus nette et plus vive.

Pour changer *provisoirement* le réglage du contraste, suivez la procédure ci-dessous :

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Options**.
Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Contraste**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le contraste.
Appuyez sur **OK**.

- 6 Appuyez sur **Start**.

Pour changer le réglage *par défaut*, suivez la procédure ci-dessous :

- 1 Appuyez sur **Menu**, **3**, **2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le contraste.
Appuyez sur **OK**
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Faire des copies N en 1 (disposition)

Vous pouvez réduire la quantité de papier utilisée pour faire des copies au moyen de la fonction de copie N en 1. Cette fonction vous permet de copier deux ou quatre pages sur une seule page et d'économiser ainsi du papier.

Important

- Assurez-vous que le format du papier est réglé sur **Letter** ou **A4**.
- (P) signifie **Portrait** et (L) **Paysage**.
- Vous ne pouvez pas utiliser **Agrand./Réduc.** avec la fonction N en 1.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode Copie .
- 2 Chargez votre document.
- 3 Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies (jusqu'à 99).
- 4 Appuyez sur **Options**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir **Mise en page**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **2 en 1 (P)**, **2 en 1 (L)**, **4 en 1 (P)**, **4 en 1 (L)** ou **Non (1 en 1)**.
Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Start** pour numériser la page.
Si vous placez le document dans l'ADF, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.
Si vous utilisez la vitre du scanner, allez à 8.
- 8 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur **1** pour numériser la page suivante.

Page suivante?
1.Oui 2.Non

- 9 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
Appuyez sur **OK**.
Répétez 8 et 9 pour chaque page de la disposition.
- 10 Une fois toutes les pages numérisées, appuyez sur 2 à l'étape 8 pour terminer.

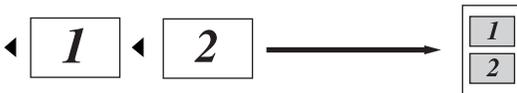
Si vous copiez depuis l'ADF :

Insérez votre document face vers le haut dans la direction indiquée ci-dessous :

■ 2 en 1 (P)



■ 2 en 1 (L)



■ 4 en 1 (P)



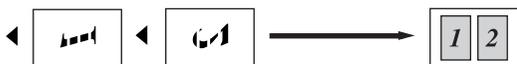
■ 4 en 1 (L)



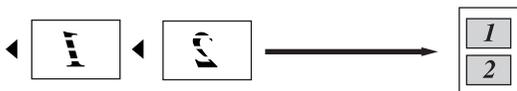
Si vous copiez depuis la vitre du scanner :

Insérez votre document face vers le bas dans la direction indiquée ci-dessous :

■ 2 en 1 (P)



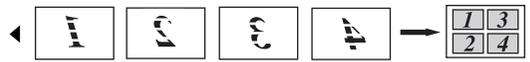
■ 2 en 1 (L)



■ 4 en 1 (P)



■ 4 en 1 (L)



Message Mémoire saturée

En cas de saturation de la mémoire pendant un travail de copie, le message qui s'affiche sur l'écran LCD vous permettra de passer à l'étape suivante.

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche lors de la numérisation de la page suivante, vous pouvez appuyer sur **Start** pour copier les pages déjà numérisées ou sur **Stop/Exit** pour annuler l'opération.

Pour libérer de la mémoire, vous pouvez exécuter les actions suivantes :

- Imprimez les fax présents dans la mémoire. (Voir *Impression d'un fax à partir de la mémoire* à la page 43.)
- Vous pouvez désactiver le stockage des fax. (Voir *Désactivation des options de fax à distance* à la page 58.)



Remarque

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche, vous pourrez réaliser des copies si vous imprimez au préalable les fax entrants présents dans la mémoire afin de libérer complètement la mémoire.



Logiciel

**Fonctions logicielles et réseau (MFC-7440N et
MFC-7840W uniquement) 76**

Fonctions logicielles et réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Le guide de l'utilisateur présent sur le CD-ROM comprend le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) des fonctions disponibles lors du raccordement à un ordinateur (par exemple, l'impression et la numérisation). Ces guides sont associés à des liens faciles d'emploi, qui, lorsque vous cliquez dessus, vous permettent d'accéder à une section particulière.

Vous trouverez de plus amples informations sur les fonctionnalités suivantes :

- Impression
- Numérisation
- ControlCenter3 (pour Windows®)
- ControlCenter2 (pour Macintosh®)
- Configuration à distance
- Envoi d'un fax à partir de votre ordinateur
- Fax réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)
- Impression réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)
- Numérisation réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)
- Utilisateurs dans un réseau sans fil (MFC-7840W uniquement)



Remarque

Voir *Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)* à la page 2.

Comment lire le guide d'utilisation de format HTML

Voici une procédure rapide pour consulter le guide d'utilisation de format HTML.

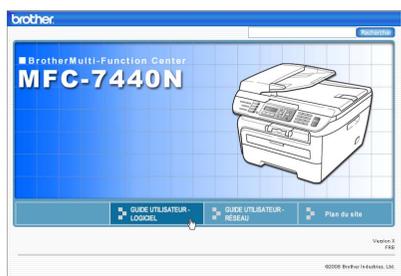
Sous Windows®



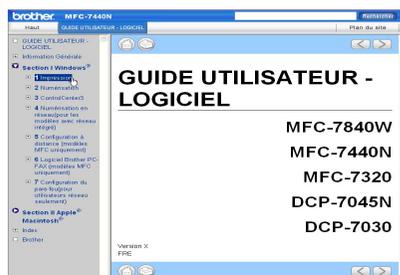
Remarque

Si vous n'avez pas installé le logiciel, voir *Chapitre 1*.

- 1 Dans le menu **Démarrer**, pointez sur **Brother, MFC-XXXX** dans le groupe de programmes, puis cliquez sur **Guides d'utilisation au format HTML**.
- 2 Cliquez sur le guide de votre choix **GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL**, **GUIDE UTILISATEUR - RESEAU** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) dans le premier menu.

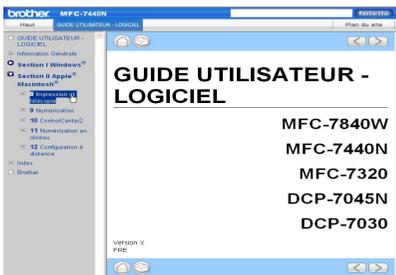


- 3 Cliquez sur l'en-tête à consulter dans la liste située à gauche de la fenêtre.



Sous Macintosh®

- 1 Assurez-vous que votre Macintosh® est sous tension. Insérez le CD-ROM de Brother dans le lecteur.
- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Double-cliquez sur le dossier de la langue, puis sur le fichier de la page principale.
- 4 Cliquez sur le manuel approprié (**GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL** ou **GUIDE UTILISATEUR - RESEAU** (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)) dans le menu supérieur, puis cliquez sur l'entête à consulter dans la liste située dans la partie gauche de la fenêtre.





Annexes

Sécurité et consignes légales	80
Dépistage des pannes et maintenance périodique	89
Menus et caractéristiques	133
Spécifications	150
Glossaire	166

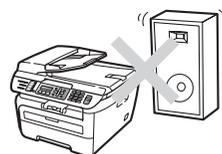
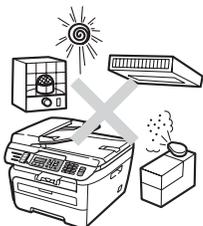
A

Sécurité et consignes légales

Où placer l'appareil

Placez la machine sur une surface plane stable non soumise à des vibrations. Placez l'appareil à proximité d'une prise téléphonique et d'une prise de terre standard. Choisissez un endroit où la température se situe entre 10 °C et 32,5 °C et l'humidité entre 20 % et 80 % (sans condensation).

- Assurez-vous que les câbles reliés à l'appareil ne présentent aucun risque (trébuchement, etc.).
- Evitez de poser l'appareil sur la moquette.
- Eloignez l'appareil de tout dispositif de chauffage, des climatiseurs, de l'eau, des produits chimiques et des réfrigérateurs.
- N'exposez pas l'appareil à la lumière directe du soleil, à une chaleur intense, à l'humidité ou à la poussière.
- Ne branchez pas l'appareil sur des prises de courant contrôlées par des interrupteurs muraux ou des minuteries automatiques, ou sur le même circuit que des équipements lourds ou susceptibles de provoquer une coupure de courant.
- Evitez les sources d'interférence, comme les haut-parleurs ou les supports de téléphones sans fil.



Informations importantes

Précautions de sécurité

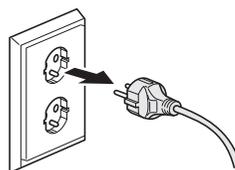
Lisez ces instructions avant de tenter toute opération de maintenance et conservez-les pour pouvoir vous y reporter ultérieurement. Lorsque vous utilisez votre matériel téléphonique, suivez les consignes élémentaires de sécurité afin de minimiser les risques d'incendie, d'électrocution ou de blessures corporelles.

- **N'UTILISEZ PAS** ce produit à proximité de l'eau, ou dans un environnement humide.
- Evitez d'utiliser ce produit pendant un orage à cause du risque d'électrocution induit par la foudre.
- **NOUS VOUS DECONSEILLONS** d'utiliser une rallonge.
- N'installez jamais de fils téléphoniques pendant un orage. N'installez jamais de prise murale téléphonique dans un endroit humide.
- Si des câbles sont endommagés, débranchez l'appareil et contactez votre revendeur Brother.
- **NE PLACEZ RIEN** sur l'appareil et ne bloquez pas les orifices de ventilation.
- Ce produit ne doit être raccordé qu'à une source d'alimentation CA reliée à la terre dont la plage de puissance nominale est conforme aux indications correspondantes figurant sur l'étiquette. **NE LE RACCORDEZ PAS** à une source d'alimentation CC, ni à un inverseur. En cas de doute, contactez un électricien agréé.
- **NE jetez PAS** les piles au feu. Elles pourraient exploser. Renseignez-vous sur la réglementation locale en vigueur en matière d'élimination des déchets.

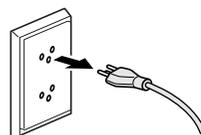
AVERTISSEMENT



Avant de nettoyer l'intérieur de l'appareil, débranchez le cordon de ligne téléphonique et le cordon d'alimentation de la prise de courant.



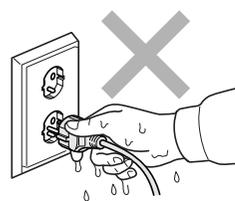
<Belgique>



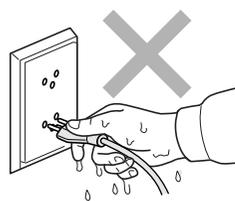
<Suisse>



NE manipulez PAS la prise les mains mouillées. Vous risqueriez de vous électrocuter.



<Belgique>



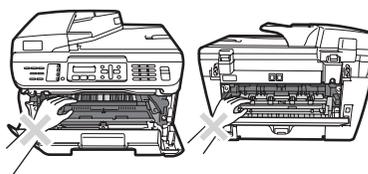
<Suisse>



Vérifiez toujours que la prise est complètement insérée.

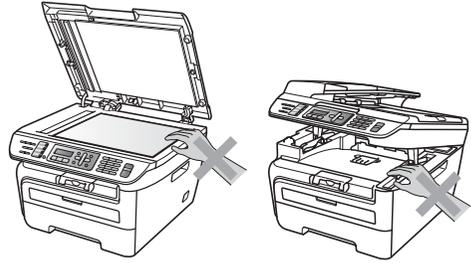


Après utilisation, certaines pièces internes de l'appareil sont extrêmement chaudes. Lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière de l'appareil, NE touchez PAS les parties ombrées sur l'illustration.

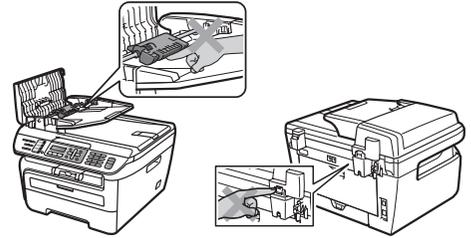




Pour éviter toute blessure corporelle, prenez soin de ne pas placer les mains sur le bord de l'appareil sous le capot document comme illustré.



Pour éviter toute blessure corporelle, NE placez PAS les doigts aux endroits illustrés.



Si du toner s'est répandu, NE le nettoyez PAS avec un aspirateur. La poussière de toner pourrait prendre feu dans l'aspirateur et provoquer un incendie. Nettoyez soigneusement la poussière de toner avec un chiffon sec non pelucheux et débarrassez-vous en conformément aux réglementations locales.



Lorsque vous déplacez l'appareil, utilisez les poignées fournies. Assurez-vous au préalable que tous les câbles ont été débranchés.



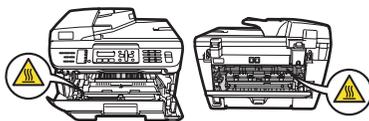
N'UTILISEZ PAS des substances inflammables, des solvants/liquides organiques ou en vaporisateur contenant de l'alcool/ammoniaque pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Il pourrait en résulter un incendie ou une électrocution. Voir *Entretien courant* à la page 116 pour plus d'informations sur le nettoyage de l'appareil.



Des sacs en plastique sont utilisés pour emballer la machine. Pour éviter tout risque d'étouffement, ne laissez pas ces sacs à la portée des bébés et des enfants.

Remarque

L'unité de fusion porte une étiquette d'avertissement. Vous NE devez NI enlever NI endommager l'étiquette.



Spécifications de l'IEC60825-1+A2:2001

Cet appareil est un produit laser de classe 1 comme il est défini dans les spécifications de l'IEC60825-1+A2:2001. L'étiquette illustrée ci-dessous est apposée sur l'appareil dans les pays qui l'exigent.

Cet appareil est équipé d'une diode laser de classe 3B qui émet un rayonnement laser invisible dans le scanner. Le scanner ne doit jamais être ouvert, et ce quelles que soient les circonstances.



Rayons laser internes

Longueur d'onde : 780 - 800 nm

Sortie : 10 mW max.

Classe laser : classe 3B

AVERTISSEMENT

L'utilisation de commandes, de réglages ou de procédures autres que ceux spécifiés dans ce manuel risque d'entraîner une exposition dangereuse aux rayons.

Débranchement d'un périphérique

Ce produit doit être installé près d'une prise électrique aisément accessible. En cas d'urgence, vous devez débrancher le cordon d'alimentation de la prise électrique pour couper complètement le courant.

Connexion au réseau local (LAN) (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

! ATTENTION

NE RELIEZ PAS cet appareil à un réseau local (LAN) soumis à des surtensions.

Interférence radio

Ce produit est conforme aux dispositions de la directive EN55022 (Publication CISPR 22)/Classe B. Lors du branchement de l'appareil sur un ordinateur, veuillez à utiliser les câbles d'interface suivants.

Un câble USB qui ne doit pas faire plus de 2 mètres de long.

Directive européenne 2002/96/EC et EN50419



Union Européenne
seulement

Cet équipement porte le symbole de recyclage représenté ci-dessus. Cela signifie, qu'en fin de vie, cet équipement ne doit pas être jeté avec vos déchets domestiques. Vous devez le déposer dans un point de collecte approprié. Ce geste préservera l'environnement. (Union européenne uniquement)

Déclaration de conformité au programme international ENERGY STAR®

Le programme international ENERGY STAR® a pour vocation de promouvoir le développement et la vulgarisation des matériels de bureau à faible consommation d'énergie.

En tant que partenaire ENERGY STAR®, Brother Industries, Ltd. déclare que ce modèle répond aux directives d'économie d'énergie ENERGY STAR®.



Consignes de sécurité importantes

- 1 Lisez toutes ces instructions.
- 2 Conservez-les pour pouvoir vous y reporter ultérieurement.
- 3 Respectez toutes les consignes et tous les avertissements figurant sur le produit.
- 4 Débranchez ce produit de la prise murale avant de nettoyer l'intérieur de l'appareil. N'utilisez pas de produits nettoyants liquides ou en aérosol. Utilisez un chiffon humide pour le nettoyer.
- 5 **NE PLACEZ PAS** le produit sur un chariot, un socle ou une table instables. Le produit risquerait de tomber ce qui pourrait l'endommager.
- 6 Des fentes et des ouvertures situées à l'arrière ou au fond du boîtier permettent l'aération de l'appareil. Pour assurer le bon fonctionnement du produit et pour le protéger contre toute surchauffe, veillez ne jamais obstruer ou couvrir ces ouvertures. Ces ouvertures ne doivent jamais être obstruées par le positionnement de l'appareil sur un lit, un canapé, un tapis ou toute autre surface similaire. Ne placez jamais ce produit sur ou à proximité d'un radiateur ou d'un appareil de chauffage. Ce produit ne doit jamais être placé dans une installation intégrée dont l'aération n'est pas adéquate.
- 7 Ce produit ne doit être raccordé qu'à une source d'alimentation CA dont la puissance nominale correspond aux indications figurant sur l'étiquette. **NE LE RACCORDEZ PAS** à une source d'alimentation CC ou un inverseur. En cas de doute, contactez un électricien agréé.
- 8 Ce produit est équipé d'une fiche de terre dotée de 3 fils. Il est recommandé de n'utiliser qu'une prise d'alimentation reliée à la terre. Il s'agit d'une fonction de sécurité. Si vous ne pouvez pas insérer la fiche dans la prise de courant, appelez votre électricien pour qu'il remplace votre prise obsolète. Vous **DEVEZ** systématiquement relier l'appareil à la terre.
- 9 Utilisez uniquement le cordon d'alimentation fourni avec cet appareil.
- 10 **EVITEZ** de placer des objets sur le cordon d'alimentation. **N'INSTALLEZ PAS** ce produit dans un endroit où des personnes pourraient marcher sur le cordon.

- 11 Le cordon électrique, y compris les rallonges, ne doivent pas dépasser 5 mètres.
N'UTILISEZ PAS le même circuit électrique avec d'autres appareils, tels qu'un système de conditionnement de l'air, un copieur, un déchiqueteur ou autre. Si vous devez utiliser l'imprimante avec ces appareils, il est recommandé d'utiliser un filtre bruit haute fréquence.
Utilisez un régulateur de tension si la source électrique n'est pas stable.
- 12 NE PLACEZ PAS d'objet devant l'appareil pour ne pas bloquer la réception des fax. NE POSEZ RIEN dans le chemin des fax reçus.
- 13 Attendez que les pages soient entièrement sorties avant de les retirer de l'appareil.
- 14 Débranchez ce produit de la prise de courant et faites appel aux techniciens agréés de Brother dans les conditions suivantes :
- Lorsque le cordon d'alimentation est endommagé ou effiloché.
 - Si du liquide s'est répandu dans le produit.
 - Si le produit a été exposé à la pluie ou à l'eau.
 - Si le produit ne fonctionne pas normalement lorsque les instructions d'utilisation sont respectées. Ne procédez qu'aux réglages présentés dans les instructions d'utilisation. Un mauvais réglage des autres commandes risque d'endommager l'appareil et imposera fréquemment un travail fastidieux au technicien agréé pour que le produit puisse à nouveau fonctionner normalement.
 - Si le produit est tombé ou son boîtier endommagé.
 - Si l'appareil présente des performances nettement différentes, indiquant la nécessité d'une maintenance.
- 15 Pour protéger votre produit contre les surtensions, nous recommandons l'utilisation d'un dispositif de protection contre les surtensions.
- 16 Pour réduire le risque d'incendie, d'électrocution ou de blessures corporelles, prenez note des points suivants :
- N'UTILISEZ PAS ce produit à proximité d'appareils utilisant de l'eau, près d'une piscine ou dans une cave humide.
 - N'UTILISEZ PAS l'appareil pendant un orage (risque d'électrocution) ni le téléphone pour signaler une fuite de gaz si vous êtes à proximité de cette dernière.

Marques commerciales

Le logo de Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link est une marque déposée de Brother International Corporation.

Windows Vista est une marque déposée ou commerciale de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Microsoft, Windows et Windows Server sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Macintosh et TrueType sont des marques déposées d'Apple Inc.

PostScript est une marque déposée et PostScript 3 est une marque commerciale d'Adobe Systems Incorporated.

Nuance, le logo de Nuance, PaperPort et ScanSoft sont des marques commerciales ou déposées de Nuance Communications, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Presto! PageManager est une marque déposée de NewSoft Technology Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup et le logo de SecureEasySetup sont des marques commerciales ou déposées de Broadcom Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

AOSS est une marque commerciale de Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA et WPA2 sont des marques déposées et Wi-Fi Protected Setup est une marque commerciale de Wi-Fi Alliance.

Java et la totalité des marques commerciales et des logos basés sur Java sont des marques commerciales ou déposées de Sun Microsystems, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays.

Chaque société dont le titre logiciel est mentionné dans ce manuel dispose d'un accord de licence logiciel spécifique pour ses programmes privés.

Tous les autres noms de marques et de produits mentionnés dans le guide utilisateur sont des marques déposées de leurs sociétés respectives.

Dépistage des pannes

Si vous pensez que votre appareil présente un problème, consultez le tableau ci-dessous et suivez les conseils de dépistages des pannes.

Vous pouvez résoudre la plupart des problèmes vous-même. Si vous avez besoin d'aide, consultez les questions fréquemment posées et les astuces de dépannage les plus récentes du Brother Solutions Center. Visitez le site <http://solutions.brother.com/>.

En cas de problème avec la machine

Si vous pensez que vos fax présentent une anomalie, faites-en d'abord une copie. Si la copie vous donne satisfaction, le problème ne vient sans doute pas de votre appareil. Consultez le tableau ci-dessous pour obtenir des conseils en matière de dépistage des pannes.

Impression ou réception de fax

Problèmes	Suggestions
<ul style="list-style-type: none"> ■ Impression condensée ■ Stries horizontales ■ Les parties inférieures et supérieures des caractères sont coupées ■ Lignes manquantes 	Ceci provient généralement d'une connexion téléphonique de mauvaise qualité. Si votre copie semble bonne, la connexion était probablement de mauvaise qualité, présentant des parasites ou des interférences sur la ligne téléphonique. Demandez à votre correspondant de retransmettre le fax.
Mauvaise qualité d'impression	Voir <i>Amélioration de la qualité d'impression</i> à la page 97.
Stries verticales noires lors de la réception	Le fil corona de l'impression est peut être sale. Nettoyez le fils corona. (Voir <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.)
	Le scanner de votre correspondant est peut-être sale. Demandez à votre correspondant de faire une copie pour savoir si le problème provient de son télécopieur émetteur. Essayez de recevoir un fax provenant d'un autre télécopieur.
	Si l'incident persiste, appelez votre distributeur Brother.
Les fax reçus sont des documents coupés ou vierges.	Si les fax reçus sont divisés et imprimés sur deux pages ou si vous recevez une page blanche supplémentaire, il est probable que le réglage du format du papier ne corresponde pas au papier que vous utilisez. (Voir <i>Format de papier</i> à la page 21.)
	Activez la fonction de réduction automatique. (Voir <i>Impression d'un fax entrant réduit</i> à la page 42.)

Ligne téléphonique ou connexions

Problèmes	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas.	Vérifiez la présence d'une tonalité.
	Modifiez le réglage <i>Tonal/Impuls.</i> (Voir <i>le guide d'installation rapide</i> .)
	Vérifiez toutes les connexions du cordon de la ligne.
	Vérifiez que l'appareil est branché et allumé.
	Si un téléphone est connecté à la machine, envoyez un fax manuellement en décrochant téléphone externe et en composant le numéro. Attendez d'entendre la tonalité de réception de fax avant d'appuyer sur Start .

Ligne téléphonique ou connexions (Suite)

Problèmes	Suggestions
L'appareil ne répond pas aux appels.	Assurez-vous que le mode de réception de l'appareil est correctement programmé. (Voir <i>Réception d'un fax</i> à la page 39.) Vérifiez la présence d'une tonalité. Si possible, appelez votre appareil pour voir s'il répond. S'il ne répond toujours pas, vérifiez le branchement du cordon de la ligne téléphonique. Si vous n'entendez pas de sonnerie quand vous appelez l'appareil, contactez votre compagnie de téléphone pour faire vérifier la ligne.

Envoi de fax

Problèmes	Suggestions
Mauvaise qualité de transmission.	Essayez de basculer la résolution sur <i>Fin</i> ou <i>Sup. fin</i> . Faites une copie pour vérifier le fonctionnement du scanner de votre appareil. Si la qualité de la copie est médiocre, nettoyez le scanner. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 118.)
Le rapport de vérification des transmissions indique 'RESULTAT : ERREUR'.	La ligne est probablement soumise à des parasites ou des interférences provisoires. Ressayez d'envoyer le fax. Si vous envoyez un message de PC FAX et que le rapport de vérification de transmission indique 'RESULTAT : ERREUR', il est possible que l'appareil manque de mémoire. Pour libérer de la mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver la fonction <i>Mémoriser fax</i> (voir <i>Désactivation des options de fax à distance</i> à la page 58), imprimer les fax enregistrés en mémoire (voir <i>Impression d'un fax à partir de la mémoire</i> à la page 43) ou annuler un fax différé ou une tâche de relève (voir <i>Vérification et annulation des travaux en attente</i> à la page 38). Si le problème persiste, demandez à votre compagnie de téléphone de vérifier votre ligne téléphonique. Si vous obtenez souvent des erreurs de transmission en raison d'interférences possibles sur la ligne téléphonique, essayez de basculer le réglage de compatibilité sur <i>Base</i> (pour <i>VoIP</i>) (pour MFC-7840W, <i>Normale</i> ou <i>Base</i> (pour <i>VoIP</i>)). (Voir <i>Interférence de ligne téléphonique</i> à la page 103.)
Stries verticales noires lors de la transmission.	Les stries verticales sur les fax que vous envoyez résultent généralement de la saleté ou du fluide correcteur figurant sur la bande de la vitre. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 118.)

Gestion des appels entrants

Problèmes	Suggestions
L'appareil 'entend' une voix comme s'il s'agissait d'une tonalité (CNG).	Si la fonction <i>Détection fax</i> est activée, votre appareil est plus sensible aux sons. Il peut, à tort, interpréter certaines voix ou de la musique sur la ligne comme s'il s'agissait d'un appel provenant d'un télécopieur émetteur et répondre avec une tonalité de réception de fax. Désactivez l'appareil en appuyant sur Stop/Exit . Essayez d'éviter ce problème en désactivant la fonction <i>Détection fax</i> . (Voir <i>Détection de fax</i> à la page 41.)
Transfert d'un appel de fax à l'appareil.	Si vous avez pris l'appel sur un téléphone externe ou supplémentaire, composez votre code d'action à distance (par défaut (* 51)). Quand l'appareil répond, raccrochez.

Gestion des appels entrants (Suite)

Problèmes	Suggestions
Services spécifiques sur une seule ligne.	<p>Si vous bénéficiez de services téléphoniques spécifiques (ex. mise en attente, mise en attente/ID appelant, ID appelant,, messagerie vocale, répondeur, système d'alarme ou autre service personnalisé) sur une seule ligne téléphonique avec votre appareil, il peut en résulter un problème de transmission ou de réception des fax.</p> <p>Par exemple, si vous vous êtes abonné à la Mise en attente ou à un autre service personnalisé et que le signal correspondant arrive par la ligne pendant que votre appareil transmet ou reçoit un fax, ce signal peut provisoirement interrompre ou perturber les fax. La fonction ECM de Brother devrait permettre de surmonter ce problème. Ce problème est lié à l'industrie des systèmes téléphoniques et est commun à tous les dispositifs qui transmettent et reçoivent des informations sur une seule ligne partagée utilisant des services personnalisés. S'il est essentiel pour votre entreprise d'éviter la moindre interruption, nous recommandons l'installation d'une ligne séparée sans service personnalisé.</p>

Problèmes d'accès aux menus

Problèmes	Suggestions
L'appareil émet un bip quand vous essayez d'accéder aux menus Configuration de la réception et Configuration de la transmission.	Si la touche Fax n'est pas allumée, appuyez dessus pour activer le mode Fax. Les réglages Configuration de la réception (Menu, 2, 1) et Configuration de la transmission (Menu, 2, 2) ne sont disponibles que lorsque l'appareil est en mode Fax.

Problèmes de qualité des copies

Problèmes	Suggestions
Une strie verticale noire apparaît sur les copies.	Les stries verticales noires sur les copies résultent généralement de la saleté ou du fluide correcteur figurant sur la bande de la vitre ou encore de l'encrassement des fils corona dédiés à l'impression. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 118 et <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.)

Problèmes d'impression

Problèmes	Suggestions
Pas d'impression.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez que l'appareil est branché et que l'interrupteur d'alimentation est activé (position On). ■ Vérifiez que les cartouches de toner et le tambour sont correctement installés. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.) ■ Vérifiez la connexion du câble d'interface sur l'appareil et votre ordinateur. (Voir <i>le guide d'installation rapide</i>.) ■ Vérifiez que le pilote d'imprimante adéquat a été installé et sélectionné. ■ Regardez si l'écran LCD affiche un message d'erreur. (Voir <i>Messages d'erreur et de maintenance</i> à la page 104.) ■ Vérifiez que la machine est en ligne: (Pour Windows Vista®) Cliquez successivement sur le bouton Démarrer, Panneau de configuration, Matériel et audio et Imprimantes. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Imprimante Brother MFC-XXXX. Assurez-vous que la case Utiliser l'imprimante hors connexion n'est pas cochée. (Pour Windows® XP et Windows Server® 2003) Cliquez sur le bouton Démarrer et sélectionnez Imprimantes et télécopieurs. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Imprimante Brother MFC-XXXX. Assurez-vous que la case Utiliser l'imprimante hors connexion n'est pas cochée. (Pour Windows® 2000) Cliquez sur le bouton Démarrer et choisissez Paramètres et Imprimantes. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Imprimante Brother MFC-XXXX. Assurez-vous que la case Utiliser l'imprimante hors connexion n'est pas cochée.
L'appareil imprime alors que vous ne vous y attendez pas ou imprime n'importe quoi.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Retirez le bac à papier et attendez que l'appareil cesse d'imprimer. Mettez ensuite l'appareil hors tension et débranchez-le de la prise d'alimentation pendant plusieurs minutes. (Le MFC-7840W peut être désactivé pendant 4 jours maximum sans perdre les fax enregistrés dans sa mémoire.) ■ Vérifiez que les paramètres de votre application sont réglés pour fonctionner avec votre appareil.
L'appareil imprime les deux premières pages correctement puis sur certaines pages, il manque du texte.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez que les paramètres de votre application sont réglés pour fonctionner avec votre appareil. ■ Votre ordinateur ne reconnaît pas le signal intégral du tampon d'entrée de l'appareil. Assurez-vous que le câble d'interface est correctement connecté. (Voir <i>le guide d'installation rapide</i>.)
Les en-têtes ou les bas de page du document sont visibles à l'écran, mais ils n'apparaissent pas sur le document imprimé.	La page comporte une zone non imprimable située en haut et en bas de la feuille. Ajustez les marges supérieures et inférieures de votre document pour en tenir compte.

Problèmes liés à la numérisation

Problèmes	Suggestions
Des erreurs TWAIN s'affichent pendant la numérisation.	Assurez-vous que le pilote TWAIN de Brother est sélectionné comme source primaire. Dans PaperPort™ 11SE, cliquez sur Fichier , Numériser ou /// et sélectionnez le pilote TWAIN de Brother .
OCR ne fonctionne pas.	Essayez d'augmenter la résolution de numérisation.

Problèmes liés à la numérisation (Suite)

Problèmes	Suggestions
La numérisation réseau ne fonctionne pas. (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)	Voir <i>Problèmes de réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)</i> à la page 94.

Problèmes liés au logiciel

Problèmes	Suggestions
Impossible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	Exécutez le programme de Réparez MFL-Pro Suite présent sur le CD-ROM. Ce programme sert à réparer et à réinstaller le logiciel.
Impossible d'effectuer une impression du type '2 en 1' ou '4 en 1'.	Vérifiez que le format de papier sélectionné est identique dans l'application et dans le pilote d'imprimante.
L'appareil n'imprime pas à partir d'Adobe Illustrator.	Essayez de réduire la résolution d'impression. (Voir l' <i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM.</i>)

Problèmes de manipulation du papier

Problèmes	Suggestions
L'appareil ne charge pas de papier. Le message <i>Pas de papier</i> ou un message de bourrage de papier s'affiche sur l'écran LCD.	<ul style="list-style-type: none"> ■ S'il n'y a pas de papier, chargez une nouvelle pile de papier dans le bac à papier. ■ S'il y a du papier dans le bac à papier, vérifiez qu'il est bien droit. Si le papier est ondulé, redressez-le. Il est parfois utile de sortir le papier et de renverser la pile avant de le remettre dans le bac à papier. ■ Réduisez la quantité de papier dans le bac à papier puis essayez à nouveau. ■ Si un message de bourrage de papier s'affiche sur l'écran LCD et si le problème persiste, voir <i>Bourrages papier</i> à la page 112.
Comment imprimer sur des enveloppes ?	Vous pouvez charger des enveloppes à partir de la fente d'alimentation manuelle. Votre application doit être configurée pour prendre en charge l'impression des enveloppes que vous utilisez. Le réglage du format s'exécute dans le menu Configuration de page ou Configuration document de votre application. (Pour plus d'informations, voir le manuel de votre application.)
Quel papier utiliser ?	Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, du papier recyclé, des transparents et des étiquettes conçus pour les appareils laser. (Pour plus de détails, voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.)
Présence d'un bourrage de papier.	(Voir <i>Bourrages papier</i> à la page 112.)

Problèmes de qualité d'impression

Problèmes	Suggestions
Les pages imprimées sont gondolées.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ce problème peut provenir d'un papier mince ou épais de qualité inférieure ou du non-respect des recommandations en matière d'impression sur un côté précis du papier. Essayez de retourner la pile de papier dans le bac à papier. ■ Veillez à choisir le type de papier correspondant au type de support utilisé. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.)
Les pages imprimées sont souillées.	Il se peut que le réglage du type de papier ne corresponde pas au type de support que vous utilisez ou le support d'impression est peut-être trop épais ou présente une surface rugueuse. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14 et l' <i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM.</i>)

Problèmes de qualité d'impression (Suite)

Problèmes	Suggestions
Les pages imprimées sont trop claires.	<ul style="list-style-type: none">■ Si ce problème se produit lors de la réalisation de copies ou l'impression de fax reçus, désactivez le mode Economie de toner dans le menu de l'appareil. (Voir <i>Economie de toner</i> à la page 23.)■ Désactivez le mode Economie de toner dans l'onglet Avancé du pilote d'imprimante. (Voir l'<i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM.</i>)

Problèmes de réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Problèmes	Suggestions
Impossible d'imprimer sur un réseau câblé.	<p>En cas de problèmes de réseau, voir <i>le Guide utilisateur - Réseau sur le CD-ROM</i> pour de plus amples informations.</p> <p>Assurez-vous que votre appareil est sous tension, en ligne et en mode Prêt. Imprimez la liste des configurations réseau pour connaître les paramètres de réseau actuels. (Voir <i>Comment imprimer un rapport</i> à la page 66.) Raccordez le câble LAN au concentrateur pour vérifier que le câblage et les connexions réseau sont corrects. Si possible, essayez de connecter l'appareil sur un port différent de votre concentrateur au moyen d'un autre câble. Si les connexions sont correctes, le voyant vert supérieur du panneau arrière de l'appareil s'allume.</p>

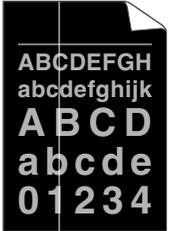
Problèmes de réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) (Suite)

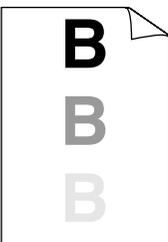
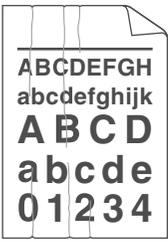
Problèmes	Suggestions
<p>La fonction de numérisation réseau ne fonctionne pas.</p> <p>La fonction de réception PC Fax du réseau ne fonctionne pas.</p> <p>La fonction d'impression réseau ne fonctionne pas.</p>	<p>(Pour Windows® uniquement) Le pare-feu de votre PC est peut-être configuré pour refuser la connexion réseau requise. Suivez les instructions ci-dessous pour configurer le pare-feu Windows®. Si vous utilisez un autre pare-feu personnel, consultez le guide de l'utilisateur de votre logiciel ou contactez le fabricant du logiciel.</p> <p>Sous Windows® XP SP2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Cliquez sur le bouton Démarrer, Panneau de configuration, Connexions réseau et Internet, puis Pare-feu Windows. Assurez-vous que l'option Pare-feu Windows dans l'onglet Général est activée. 2 Cliquez sur l'onglet Avancé et le bouton Paramètres... de Paramètres de connexion réseau. 3 Cliquez sur le bouton Ajouter. 4 Pour ajouter le port 54925 de numérisation réseau, indiquez les informations suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dans Description du service : entrez une description, par exemple "Scanner Brother". 2. Dans Nom ou adresse IP (par exemple 192.168.0.12) de l'ordinateur hôte de ce service sur votre réseau : entrez "Hôte local". 3. Dans Numéro du port externe de ce service, entrez "54925". 4. Dans Numéro du port interne de ce service, entrez "54925". 5. Assurez-vous que UDP est sélectionné. 6. Cliquez sur OK. 5 Cliquez sur le bouton Ajouter. 6 Pour ajouter le port 54926 de PC Fax réseau, indiquez les informations suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dans Description du service : entrez une description, par exemple "PC Fax Brother". 2. Dans Nom ou adresse IP (par exemple 192.168.0.12) de l'ordinateur hôte de ce service sur votre réseau : entrez "Hôte local". 3. Dans Numéro du port externe de ce service, entrez "54926". 4. Dans Numéro du port interne de ce service, entrez "54926". 5. Assurez-vous que UDP est sélectionné. 6. Cliquez sur OK. 7 Si vous rencontrez toujours des problèmes de connexion réseau, cliquez sur le bouton Ajouter. 8 Pour ajouter le port 137 à la numérisation réseau, à l'impression réseau et à la réception de PC Fax réseau, indiquez les informations suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dans Description du service : entrez une description, par exemple "Réception de PC Fax Brother". 2. Dans Nom ou adresse IP (par exemple 192.168.0.12) de l'ordinateur hôte de ce service sur votre réseau : entrez "Hôte local". 3. Dans Numéro du port externe de ce service, entrez "137". 4. Dans Numéro du port interne de ce service, entrez "137". 5. Assurez-vous que UDP est sélectionné. 6. Cliquez sur OK. 9 Assurez-vous que le nouveau réglage est ajouté et coché, puis cliquez sur OK.

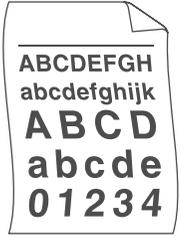
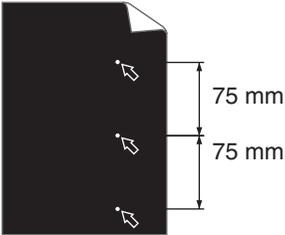
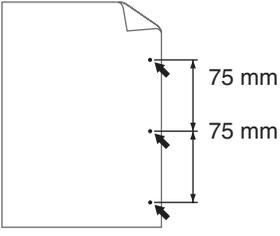
Problèmes de réseau (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement) (Suite)

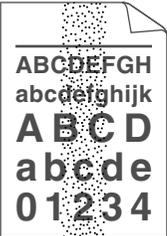
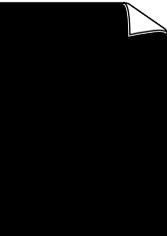
Problèmes	Suggestions
<p>La fonction de numérisation réseau ne fonctionne pas.</p> <p>La fonction de réception PC Fax du réseau ne fonctionne pas.</p> <p>La fonction d'impression réseau ne fonctionne pas.</p> <p>(suite)</p>	<p>Sous Windows Vista® :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Cliquez sur le bouton Démarrer, Panneau de configuration, Réseau et Internet, Pare-feu de Windows, puis Modifier les paramètres. 2 Lorsque l'écran Contrôle de compte d'utilisateur s'affiche, procédez comme suit. <ul style="list-style-type: none"> ■ Si vous disposez de droits d'administration : cliquez sur Continuer. ■ Si vous ne disposez de droits administrateur : entrez le mot de passe administrateur et cliquez sur OK. 3 Assurez-vous que l'option Pare-feu Windows dans l'onglet Général est activée. 4 Cliquez sur l'onglet Exceptions. 5 Cliquez sur le bouton Ajouter un port. 6 Pour ajouter le port 54925 de numérisation réseau, indiquez les informations suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dans Nom : entrez une description. (par exemple "Brother Scanner") 2. Dans Numéro du port : entrez "54925". 3. Assurez-vous que UDP est sélectionné. Cliquez ensuite sur OK. 7 Cliquez sur le bouton Ajouter un port. 8 Pour ajouter le port 54926 de PC Fax réseau, indiquez les informations suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dans Nom : entrez une description. (par exemple "Brother PC Fax") 2. Dans Numéro du port : entrez "54926". 3. Assurez-vous que UDP est sélectionné. Cliquez ensuite sur OK. 9 Assurez-vous que le nouveau réglage est ajouté et coché, puis cliquez sur Appliquer. 10 Si vous rencontrez toujours des problèmes de connexion réseau au niveau de la numérisation ou de l'impression réseau, sélectionnez la case Partage de fichiers et d'imprimantes dans l'onglet Exceptions, puis cliquez sur Appliquer.
<p>Votre ordinateur ne détecte pas votre appareil.</p>	<p>Sous Windows® : le réglage du pare-feu sur votre ordinateur peut refuser la connexion réseau requise. Pour de plus amples détails, voir les instructions ci-dessus.</p> <p>Sous Macintosh® : resélectionnez votre appareil dans l'application Device Selector située dans Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector ou à partir du menu contextuel Model de ControlCenter2</p>

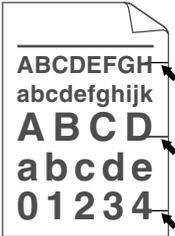
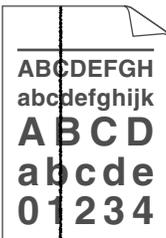
Amélioration de la qualité d'impression

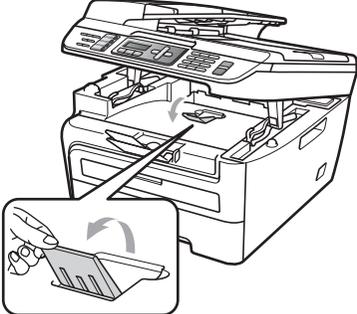
Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p>Traits de couleur en travers de la page</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. Ce problème peut provenir d'un papier rugueux ou d'un support d'impression épais. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Veillez à choisir le type de support approprié dans le pilote d'imprimante ou dans le réglage du menu Type de papier de l'appareil. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14 et l'<i>onglet Élémentaire dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM</i>.) ■ Le problème peut disparaître tout seul. Imprimez plusieurs pages pour résoudre le problème, notamment si la machine n'a pas été utilisée pendant un certain temps. ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p>Traits de couleur en travers de la page</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nettoyez la fenêtre du scanner laser avec un chiffon doux. (Voir <i>Nettoyage de la fenêtre du scanner laser</i> à la page 119.) ■ Vérifiez qu'une feuille déchirée ne se trouve pas dans la machine et couvre la fenêtre du scanner. ■ La cartouche de toner est peut-être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p>Impression faible</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Choisissez le mode Papier épais dans le pilote d'imprimante, choisissez <i>Epais</i> dans le menu de Type de papier de l'appareil ou utilisez du papier plus mince. (Voir <i>Type de papier</i> à la page 21 et l'<i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM</i>.) ■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des conditions, comme une humidité élevée, peuvent entraîner une impression faible. (Voir <i>Où placer l'appareil</i> à la page 80.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p>ABCDEFHG abcdefghijkl A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Grisarrière-plan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des températures élevées et une forte humidité peuvent augmenter la quantité de fond grisé. (Voir <i>Où placer l'appareil</i> à la page 80.) ■ La cartouche de toner est peut-être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p>ABCDEFHG abcdefghijkl A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Page de travers</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assurez-vous que le papier ou un autre support d'impression est correctement chargé dans le bac à papier et que les guides ne sont ni trop prêt ni trop loin de la pile de la papier. ■ Réglez les guides papier correctement. (Voir <i>Chargement du papier dans le bac à papier</i> à la page 9.) ■ Le bac à papier ne doit pas être trop plein. ■ Si vous utilisez la fente d'alimentation manuelle, voir <i>Chargement du papier dans la fente d'alimentation manuelle</i> à la page 10. ■ Vérifiez le type de papier et sa qualité. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.)
 <p>B B B</p> <p>Image fantôme</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. Le problème peut provenir d'un papier rugueux ou épais. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Veillez à choisir le type de support correct dans le pilote d'imprimante ou dans le réglage du menu Type de papier de l'appareil. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14 et l'<i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM</i>.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.) ■ L'unité de fusion est peut-être sale. Appelez le votre distributeur Brother pour la maintenance.
 <p>ABCDEFHG abcdefghijkl A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Froissements</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez le type de papier et sa qualité. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Assurez-vous que le papier est correctement chargé. (Voir <i>Chargement du papier dans le bac à papier</i> à la page 9.) ■ Renversez la pile de papier dans le bac ou faites tourner le papier de 180° dans le bac à papier.

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p data-bbox="214 556 408 583">Fixage médiocre</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Choisissez le mode d'amélioration de la fixation du toner du pilote d'imprimante. (Voir <i>Options de périphérique (pour Windows®)</i> ou <i>Paramètres d'impression (pour Macintosh®)</i> dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.) <p>Si vous imprimez quelques pages, remplacez le paramètre du pilote d'imprimante dans Type de support par une valeur permettant d'utiliser du papier plus fin.</p>
 <p data-bbox="183 855 439 909">Papier qui gondole ou ondule</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vérifiez le type de papier et sa qualité. Les températures élevées et l'humidité élevée font gondoler le papier. ■ Si vous n'utilisez pas souvent l'appareil, il est possible que le papier soit resté trop longtemps dans le bac à papier. Retournez la pile de papier dans le bac à papier. En outre, déramez la pile de papier, puis faites tourner le papier sur 180 ° dans le bac à papier.
 <p data-bbox="145 1186 474 1271">Taches blanches sur du texte noir et des graphiques à des intervalles de 75 mm</p>  <p data-bbox="150 1541 466 1595">Points noirs à intervalles de 75 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Faites dix copies d'une feuille de papier blanche. (Voir <i>Création de plusieurs copies</i> à la page 68.) Si le problème persiste, il se peut qu'une étiquette soit collée sur la surface du tambour OPC. Nettoyez le tambour. (Voir <i>Nettoyage du tambour</i> à la page 122.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p data-bbox="189 556 373 583">Impression pâle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 293 1222 378">■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. L'humidité, une haute température, etc., peuvent provoquer cette situation. (Voir <i>Où placer l'appareil</i> à la page 80.) <li data-bbox="477 394 1222 564">■ Si l'ensemble de la page est pâle, il se peut que le mode d'économie de toner soit activé. Désactivez le mode <code>Economie toner</code> dans les paramètres du menu de la machine ou le mode Economie de toner dans les propriétés d'imprimante du pilote d'imprimante. (Voir <i>Economie de toner</i> à la page 23 ou l'onglet <i>Avancé</i> dans le <i>Guide utilisateur - Logiciel</i> sur le CD-ROM.) <li data-bbox="477 579 1222 664">■ Nettoyez la vitre du scanner et le fil corona du tambour. (Voir <i>Nettoyage de la fenêtre du scanner laser</i> à la page 119 et <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.) <li data-bbox="477 680 1222 765">■ La cartouche de toner est peut-être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.) <li data-bbox="477 780 1222 838">■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p data-bbox="189 1116 373 1143">Taches de toner</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 853 1222 938">■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. Le problème peut provenir d'un papier rugueux. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) <li data-bbox="477 954 1222 1012">■ Nettoyez le fil corona principal et le tambour. (Voir <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120 et <i>Nettoyage du tambour</i> à la page 122.) <li data-bbox="477 1027 1222 1085">■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.) <li data-bbox="477 1101 1222 1151">■ L'unité de fusion est peut-être sale. Appelez le votre distributeur Brother pour la maintenance.
 <p data-bbox="227 1431 334 1458">Tout noir</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1168 1222 1253">■ Nettoyez le fil corona dans l'unité du tambour en faisant glisser l'onglet vert. N'oubliez pas de ramener l'onglet sur sa position d'origine (▲). (Voir <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.) <li data-bbox="477 1269 1222 1327">■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.) <li data-bbox="477 1342 1222 1400">■ L'unité de fusion est peut-être sale. Appelez le votre distributeur Brother pour la maintenance.

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p>Marques de toner noir sur la page</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Veillez à utiliser du papier conforme à nos spécifications. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.) ■ Si vous utilisez des planches d'étiquettes pour imprimantes laser, la colle des planches peut parfois se déposer sur la surface du tambour OPC. Nettoyez le tambour. (Voir <i>Nettoyage du tambour</i> à la page 122.) ■ N'utilisez pas du papier agrafé ou avec des trombones afin de ne pas rayer la surface du tambour. ■ Si vous exposez l'unité de tambour directement aux rayons du soleil ou à la lumière de la pièce, vous risquez de l'endommager. ■ La cartouche de toner est peut-être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p>Ligne en travers de la page</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nettoyez la fenêtre du scanner et le fil corona dans l'unité du tambour. (Voir <i>Nettoyage de la fenêtre du scanner laser</i> à la page 119 et <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
 <p>Lignes noires en bas de la page</p> <p>Les pages imprimées comportent des taches en bas de la page</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nettoyez le fil corona dans l'unité du tambour en faisant glisser l'onglet vert. N'oubliez pas de ramener l'onglet sur sa position d'origine (▲). (Voir <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.) ■ La cartouche de toner est peut-être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.) ■ Le tambour est peut-être abîmé. Utilisez un nouveau tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.) ■ L'unité de fusion est peut-être sale. Appelez le votre distributeur Brother pour la maintenance.

Exemples d'impression de mauvaise qualité	Recommandation
 <p data-bbox="220 566 340 591">Ondulation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Choisissez le mode Réduire l'ondulation du papier dans le pilote d'imprimante si vous n'utilisez pas le papier que nous recommandons. (Voir <i>Options de périphérique (pour Windows®)</i> ou <i>Paramètres d'impression (pour Macintosh®)</i> dans le <i>Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.</i>) ■ Retournez le papier dans le bac à papier et imprimez de nouveau. (Sauf papier à en-tête) ■ Soulevez le support de papier du bac de sortie.  <ul style="list-style-type: none"> ■ Remplacez le papier dans le magasin papier par du papier que vous venez de déballer. ■ Veillez à utiliser du papier recommandé pour la machine. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 14.)

Réglage de la détection de la tonalité

3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Lorsque vous envoyez un fax automatiquement, par défaut, la machine attend pendant un délai fixe avant de composer le numéro. En basculant le réglage de la tonalité sur *Détection*, vous pouvez forcer votre appareil à composer le numéro dès qu'il détecte une tonalité. Ce réglage permet un gain de temps considérable lorsque vous envoyez un fax à différents numéros. Si vous modifiez le réglage et rencontrez des problèmes de numérotation, vous devez restaurer le réglage par défaut (*Aucune détect.*).

- 1 Appuyez sur **Menu, 0, 5**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir *Détection* ou *Aucune détect.*. Appuyez sur **OK**.

Interférence de ligne téléphonique

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception d'un fax à cause d'interférences possibles sur la ligne téléphonique, nous vous conseillons de régler l'égalisation pour réduire la vitesse de modem pour les opérations de fax.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir **Base (pour VoIP) ou Normale ou Elevée (MFC-7840W)**.
 - **Base (pour VoIP)** descend la vitesse du modem à 9600 bps et désactive le mode de correction des erreurs (ECM).
Ligne téléphonique standard : si vous rencontrez régulièrement des interférences sur votre ligne téléphonique standard, essayez ce réglage.
Voix sur IP : les prestataires de services de voix sur IP proposent la prise en charge des fax par le biais de divers standards. Si vous rencontrez fréquemment des erreurs de transmission de fax, essayez ce réglage.
 - **Normale** règle le débit de modem sur 14400 bps.
 - **Elevée** règle le débit de modem sur 33600 bps. (MFC-7840W uniquement)

Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



Remarque

Lorsque vous remplacez la compatibilité par **Base (pour VoIP)**, la fonction ECM n'est pas disponible.

Messages d'erreur et de maintenance

Comme sur tout produit bureautique sophistiqué, des erreurs peuvent se produire et il peut être nécessaire de remplacer les consommables. Dans ce cas, la machine identifie l'erreur ou l'opération de maintenance routinière et affiche le message approprié. Les messages d'erreur et de maintenance les plus fréquents sont répertoriés ci-dessous.

Vous pouvez corriger ou exécuter vous-même la plupart des erreurs et des opérations de maintenance. Si vous avez besoin d'aide, consultez les questions courantes et les conseils de dépannage dans le Brother Solutions Center.

Visitez le site <http://solutions.brother.com/>.

Message d'erreur	Cause	Action
Erreur cartouche	La cartouche de toner n'est pas installée correctement.	Retirez le tambour, retirez la cartouche de toner comme indiqué sur l'écran LCD et remplacez-la dans le tambour.
Fin tamb proche	Le tambour arrive en fin de vie.	Utilisez le tambour jusqu'à ce qu'un problème de qualité d'impression apparaisse, puis remplacez le tambour par un neuf. <i>(Voir Remplacement du tambour à la page 128.)</i>
Conflit taille	Le format de papier dans le bac est incorrect.	Chargez du papier de format approprié dans le bac et définissez le "format de papier" (Menu, 1, 3 (Voir <i>Format de papier</i> au chapitre 3)).
Erreur com.	Une ligne téléphonique de mauvaise qualité a provoqué une erreur de communication.	Essayez de renvoyer le fax ou essayer de connecter la machine à une autre ligne téléphonique. Si le problème persiste, appelez la compagnie de téléphone pour faire vérifier votre ligne.
Erreur connexion	Vous avez essayé de récupérer un document d'un télécopieur qui n'était pas programmé en mode d'attente de relève.	Vérifiez la configuration de la relève de l'autre télécopieur.

Message d'erreur	Cause	Action
Refroidissement Attendez s.v.p.	La température du tambour ou de la cartouche de toner est trop chaude. L'appareil interrompt sa tâche d'impression en cours et bascule en mode de refroidissement. Lors de la phase de refroidissement, vous entendez le ventilateur de refroidissement et les messages Refroidissement et Attendez s.v.p. s'affichent sur l'écran LCD.	Vérifiez que le ventilateur fonctionne (vous devez l'entendre) et que la sortie d'air n'est pas obstruée. Si le ventilateur tourne, dégagez la sortie d'air et laissez l'appareil reposer pendant plusieurs minutes. Si le ventilateur ne tourne pas, procédez de l'une des manières suivantes : (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109 avant de connecter la machine pour ne pas perdre des messages importantes. Déconnectez ensuite la machine du secteur pendant plusieurs et reconnectez-la. (MFC-7840W uniquement) Déconnectez la machine du secteur pendant quelques minutes et reconnectez-la. (La machine peut être mise hors tension pendant 4 jours maximum sans perdre les fax enregistrés dans sa mémoire.) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109.
Capot ouvert Fermez le capot avant.	Le capot avant n'est pas entièrement fermé.	Fermez le capot avant de l'appareil.
Capot ouvert Fermer le capot du fixateur.	Le capot de l'unité de fusion n'est pas entièrement fermé.	Fermez le capot de l'unité de fusion de l'appareil.
Capot ouvert Assurez-vous qu'il n'y a pas de papier coincé dans l'appareil, fermez le capot arrière puis appuyez sur Marche.	La capot de l'unité de fusion n'est pas complètement fermé ou du papier était coincé à l'arrière de la machine lorsque vous l'avez mise sous tension.	Vérifiez que du papier n'est pas coincé à l'arrière de la machine, fermez le capot de la station de fusion et appuyez sur Start .
Déconnecté	L'appel a été interrompu par votre correspondant ou son télécopieur.	Essayez à nouveau de transmettre ou de recevoir.
Vérif. document	Le document n'a pas été correctement inséré ou alimenté, ou le document numérisé par le biais de l'ADF était trop long.	Voir <i>Bourrages de document</i> à la page 111 ou <i>Utilisation de l'ADF (Automatic Document Feeder)</i> à la page 19.

Message d'erreur	Cause	Action
Erreur tambour	Le fils corona sur le tambour doit être nettoyé.	Nettoyez le fil corona sur le tambour. (Voir <i>Nettoyage du fil corona</i> à la page 120.)
	Le module tambour est usé.	Remplacez le module tambour. (Voir <i>Remplacement du tambour</i> à la page 128.)
Erreur de fusion	La température de l'unité de fusion n'atteint pas une température spécifiée dans un temps spécifié.	Procédez de l'une des manières suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) Les fax qui se trouvent toujours dans la mémoire sont perdus à la mise hors tension de la machine. Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109 avant de déconnecter la machine afin de ne pas perdre les messages importants. Mettez ensuite l'interrupteur sur la position Arrêt, attendez quelques secondes, puis remettez-le sur la position Marche. Maintenez la machine sous tension pendant 15 minutes. ■ (MFC-7840W uniquement) Mettez l'interrupteur sur la position Arrêt, attendez quelques secondes, puis remettez-le sur la position Marche. Laissez la machine sous tension pendant 15 minutes. La machine peut conserver les fax en mémoire pendant quatre jours lorsqu'elle est hors tension. (Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109.)
	L'unité de fusion est trop chaude.	
Init.imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique.	Exécutez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109 avant de connecter la machine pour ne pas perdre des messages importantes. Déconnectez ensuite la machine du secteur pendant plusieurs et reconnectez-la. ■ (MFC-7840W uniquement) Déconnectez la machine du secteur pendant quelques minutes et reconnectez-la. (La machine peut être mise hors tension pendant 4 jours maximum sans perdre les fax enregistrés dans sa mémoire.) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109.)
Bourrage arr.	Du papier est coincé à l'arrière de l'appareil.	(Voir <i>Bourrages papier</i> à la page 112.)

Message d'erreur	Cause	Action
Bourrage interne	Le papier est coincé à l'intérieur de l'appareil.	(Voir <i>Bourrages papier</i> à la page 112.)
Bourrage de bac	Le papier est coincé dans le bac à papier de l'appareil.	(Voir <i>Bourrages papier</i> à la page 112.)
Pas de papier	L'appareil n'a plus de papier ou le papier est mal chargé dans le bac à papier.	Exécutez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ■ Chargez du papier dans le magasin d'alimentation du papier et appuyez sur Start. ■ Retirez le papier et rechargez-le, puis appuyez sur Start.
Pas rép./Occupé	Le numéro que vous avez composé ne répond pas ou est occupé.	Vérifiez le numéro et ressyez.
Non assigné	Vous avez essayé d'accéder à une monotouche ou à un numéro abrégé non programmé.	Configurez le numéro monotouche ou abrégé. (Voir <i>Stockage des numéros monotouches</i> à la page 52 et <i>Stockage de numéros abrégés</i> à la page 53.)
Mémoire saturée	La mémoire de l'appareil est saturée.	Transmission de fax ou opération de copie en cours Exécutez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ■ Appuyez sur Start pour envoyer ou copier les pages numérisées. ■ Appuyez sur Stop/Exit, attendez la fin des autres opérations et recommencez. ■ Supprimez les données de la mémoire. (Voir le <i>Message Mémoire saturée</i> à la page 38 ou page 73.) Opération d'impression en cours Exécutez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ■ Réduisez la résolution d'impression. (Voir l'<i>Onglet Élémentaire dans le guide utilisateur - logiciel sur le CD-ROM</i>.) ■ Supprimez les fax de la mémoire. (Voir <i>Message Mémoire saturée</i> à la page 73.)

Message d'erreur	Cause	Action
Impr.imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique.	<p>Exécutez l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109 avant de connecter la machine pour ne pas perdre des messages importantes. Déconnectez ensuite la machine du secteur pendant plusieurs et reconnectez-la. ■ (MFC-7840W uniquement) Déconnectez la machine du secteur pendant quelques minutes et reconnectez-la. (La machine peut être mise hors tension pendant 4 jours maximum sans perdre les fax enregistrés dans sa mémoire.) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109.)
Numér.imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique.	<p>Exécutez l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109 avant de connecter la machine pour ne pas perdre des messages importantes. Déconnectez ensuite la machine du secteur pendant plusieurs et reconnectez-la. ■ (MFC-7840W uniquement) Déconnectez la machine du secteur pendant quelques minutes et reconnectez-la. (La machine peut être mise hors tension pendant 4 jours maximum sans perdre les fax enregistrés dans sa mémoire.) Voir <i>Transfert des fax ou rapport du journal des fax</i> à la page 109.)
Fin de vie toner	Le module tambour et cartouche de toner n'est peut-être pas installé correctement, ou la cartouche de toner est épuisée et l'impression est impossible	<p>Exécutez l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Réinstallez le module cartouche de toner et tambour. ■ Remplacez la cartouche de toner vide par une cartouche neuve. (Voir <i>Remplacement d'une cartouche de toner</i> à la page 125.)

Message d'erreur	Cause	Action
Toner bas	Si l'écran LCD affiche <i>Toner bas</i> , vous pouvez toujours imprimer, mais l'appareil vous indique que la cartouche arrive en fin de vie et qu'elle sera bientôt et qu'elle devra être remplacée.	Commandez une nouvelle cartouche de toner maintenant.

Transfert des fax ou rapport du journal des fax

Si l'écran LCD indique :

- *Init.imposs. XX*
- *Impr.imposs. XX*
- *Numér.imposs. XX*

il est recommandé de transférer les fax vers un autre télécopieur ou vers votre PC. (Voir le *Transfert de fax à un autre télécopieur* à la page 109 ou *Transfert de fax vers votre ordinateur* à la page 109.)

Vous pouvez également transférer le rapport du journal des fax pour déterminer si des fax doivent être transférés. (Voir *Transfert du rapport du journal de fax vers un autre télécopieur* à la page 110.)



Remarque

Si un message d'erreur s'affiche sur l'écran LCD après le transfert des fax, déconnectez la machine du secteur pendant quelques minutes et reconnectez-la.

Transfert de fax à un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID station, vous ne pouvez pas activer le mode de transfert de fax. (Voir *Définition de votre ID de station dans le guide d'installation rapide*.)

- 1 Appuyez sur **Menu, 9, 0, 1**.

- 2 Exécutez l'une des actions suivantes :

- Si le message *Aucune donnée* s'affiche sur l'écran LCD, cela implique qu'aucun fax n'est resté dans la mémoire de l'appareil. Appuyez sur **Stop/Exit**.
- Saisissez le numéro de fax auquel vous voulez envoyer les fax.

- 3 Appuyez sur **Start**.

Transfert de fax vers votre ordinateur

Vous pouvez transférer les fax de la mémoire de votre appareil vers votre ordinateur.

- 1 Assurez-vous d'avoir installé **MFL-Pro Suite** sur votre ordinateur, puis activez **Réception PC-FAX** sur l'ordinateur. (Pour plus de détails sur la réception de PC Fax, voir *Réception de PC-FAX dans le guide utilisateur - logiciel figurant sur le CD-ROM*.)
- 2 Assurez-vous d'avoir configuré **Récept. PC-FAX** sur l'appareil. (Voir *Réception de PC Fax* à la page 57.) Si la mémoire de la machine contient des fax lorsque vous configurez la fonction de réception de fax PC, un message demande si vous voulez transférer les fax vers votre PC.
- 3 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour envoyer tous les fax à votre ordinateur, appuyez sur **1**. Un message va vous demander si vous voulez une impression de sauvegarde.

- Pour quitter et laisser les fax dans la mémoire, appuyez sur **2**.

4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Transfert du rapport du journal de fax vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID station, vous ne pouvez pas activer le mode de transfert de fax. (Voir *Définition de votre ID de station dans le guide d'installation rapide.*)

- 1 Appuyez sur **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Entrez le numéro du fax de destination du rapport du journal de fax.
- 3 Appuyez sur **Start**.

Bourrages de document

Si le document est coincé, suivez les étapes ci-dessous.

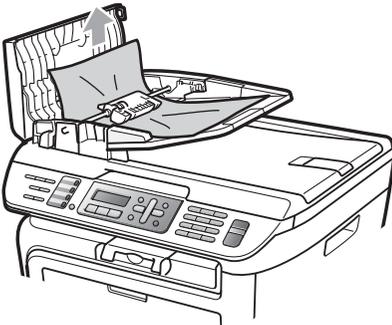


Remarque

Après avoir supprimé le bouchage papier, vérifiez que des morceaux de papier ne restent pas dans la machine afin qu'ils ne provoquent pas un autre bouchage.

Le document est coincé dans la partie supérieure de l'ADF

- 1 Retirez de l'ADF tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Ouvrez le capot de l'ADF.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers la gauche.



- 4 Fermez le capot de l'ADF.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Le document est coincé sous le capot document

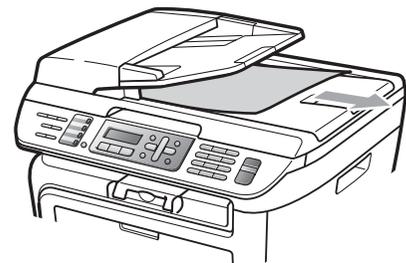
- 1 Retirez de l'ADF tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Soulevez le capot document.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers la droite.



- 4 Refermez le capot document.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Le document est coincé au niveau du bac de sortie

- 1 Retirez le document coincé en tirant vers la droite.



- 2 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Bourrages papier

Pour éliminer un bourrage de papier, procédez comme suit.

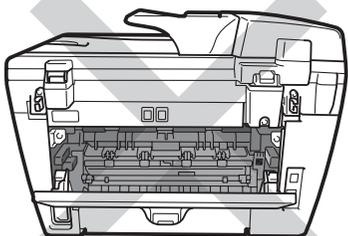
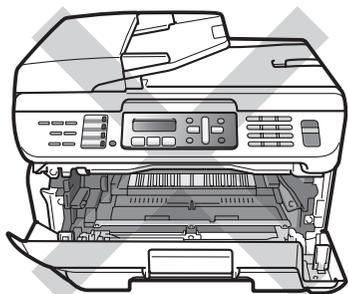
Remarque

- Vérifiez que vous avez installé une cartouche d'encre et une unité de tambour dans la machine. Si vous n'avez pas installé une unité de tambour ou l'avez mal installée, cette situation peut provoquer un bourrage papier dans la machine Brother.
- Si le message d'erreur reste affiché, ouvrez et fermez fermement le capot avant et le capot de l'unité de fusion pour réinitialiser la machine.

AVERTISSEMENT

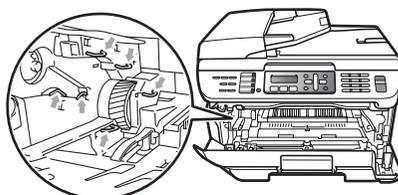
TEMPÉRATURE ÉLEVÉE

Après utilisation, certaines pièces internes de l'appareil sont extrêmement chaudes. Pour éviter toute blessure lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière (bac de sortie arrière) de l'appareil, **NE TOUCHEZ PAS** les parties ombrées sur l'illustration.



ATTENTION

Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, **NE TOUCHEZ PAS** aux électrodes illustrées ci-après.

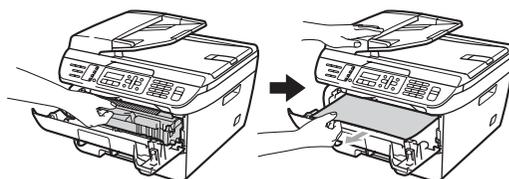


Le papier est coincé dans l'appareil.

- 1 Ouvrez le couvercle avant.



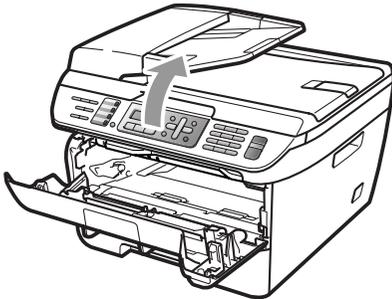
- 2 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner. Le papier sera extrait avec le module cartouche de toner et tambour.



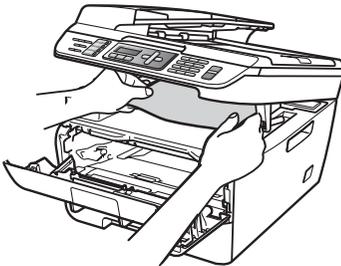
! ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le module tambour et cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée par une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

- 3 Si vous ne pouvez pas retirer le module tambour et la cartouche de toner aisément, ne forcez pas. Dans ce cas,

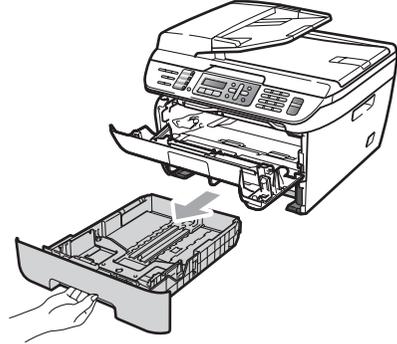


relevez la couvercle du scanner en et utilisez les deux mains pour tirer avec précaution le papier coincé par l'ouverture du bac de sortie.

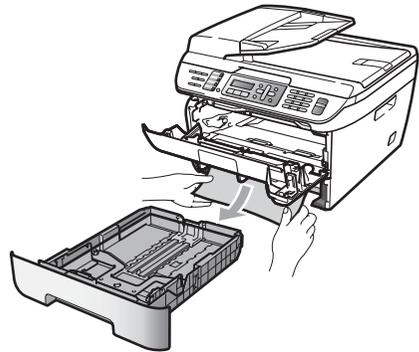


- 4 Fermez le capot du scanner.

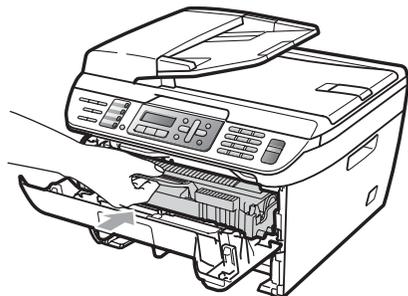
- 5 Si vous ne parvenez pas à sortir le papier par l'ouverture du bac à papier en tirant dessus, retirez le papier coincé de l'ouverture du bac à papier.



- 6 Tirez le papier coincé par l'ouverture du bac à papier.



- 7 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 8 Replacer le bac à papier dans la machine.

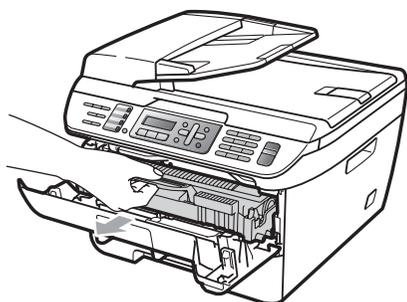
- 9 Ouvrez le capot avant.

Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil

- 1 Ouvrez le couvercle avant.



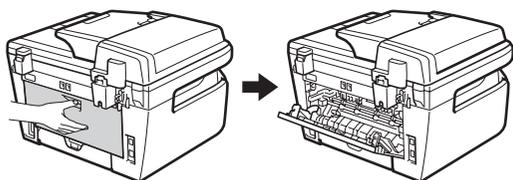
- 2 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.



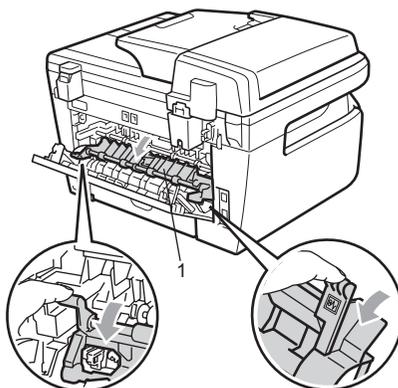
! ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le module tambour et cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée par une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

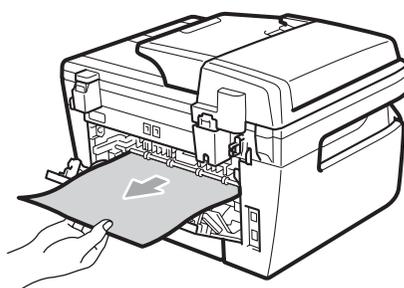
- 3 Ouvrez la cache arrière (bac de sortie arrière).



- 4 Tirez les onglets vers vous pour ouvrir le capot de l'unité de fusion (1).

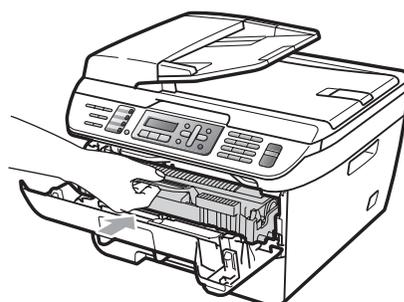


- 5 Tirez le papier coincé par l'ouverture de l'unité de fusion.



- 6 Ouvrez la cache arrière (bac de sortie arrière).

- 7 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



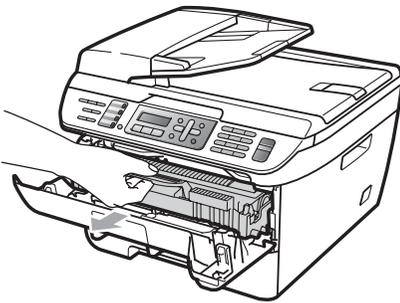
- 8 Ouvrez le capot avant.

Le papier est coincé dans le module tambour et cartouche de toner

- 1 Ouvrez le couvercle avant.



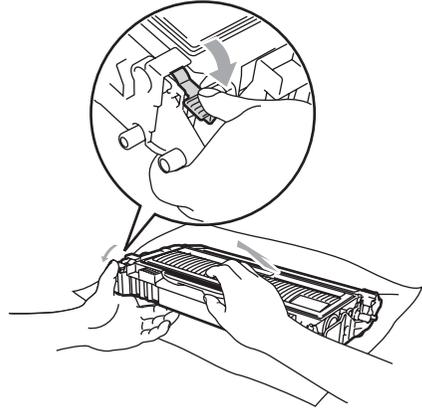
- 2 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.



! ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le module tambour et cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée par une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

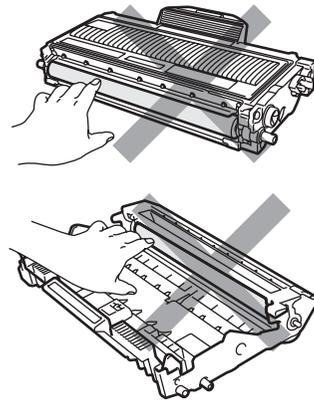
- 3 Abaissez le levier de verrouillage vert et sortez la cartouche de toner de l'unité du tambour.



! ATTENTION

Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

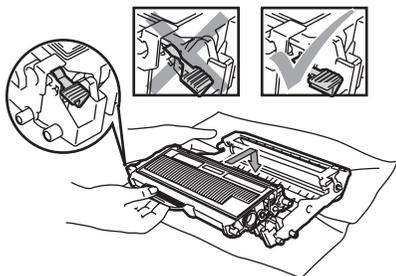
Pour éviter les problèmes d'impression, NE touchez PAS aux parties ombrées indiquées dans les illustrations ci-dessous.



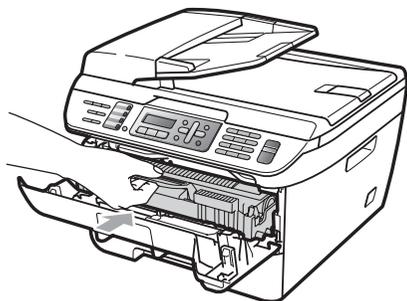
- 4 Retirez le papier éventuellement coincé dans l'unité du tambour.

B

- 5 Replacez la cartouche de toner dans l'unité du tambour jusqu'à ce qu'elle se mette en place en émettant un clic. Si vous l'installez correctement, le levier de verrouillage vert se relève automatiquement.



- 6 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 7 Ouvrez le capot avant.

Entretien courant



AVERTISSEMENT

Utilisez des détergents neutres.

N'UTILISEZ PAS des substances inflammables, des solvants/liquides organiques ou en vaporisateur contenant de l'alcool/amoniaque pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Il pourrait en résulter un incendie ou une électrocution. Pour plus d'infomations, voir *Consignes de sécurité importantes* à la page 86.

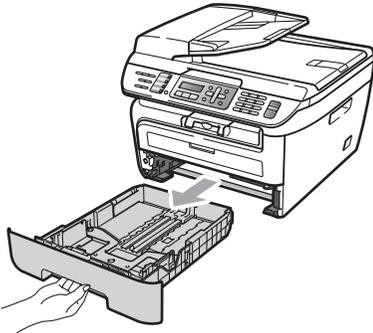


ATTENTION

Le tambour contient du toner, il est donc impératif de le manipuler avec soin. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

Nettoyage de l'extérieur de l'appareil

- 1 Mettez la machine hors tension. Débranchez le cordon de ligne téléphonique, puis le cordon d'alimentation électrique de la prise électrique.
- 2 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.

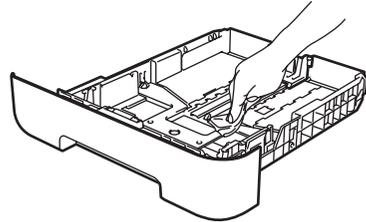


- 3 Essuyez l'extérieur de l'appareil avec un chiffon doux pour enlever la poussière.



- 4 Retirez le papier qui se trouve dans le bac à papier.

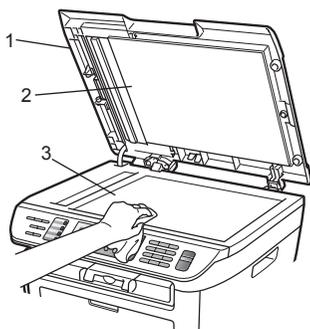
- 5 Essuyez l'intérieur et l'extérieur du bac à papier avec un chiffon doux pour enlever la poussière.



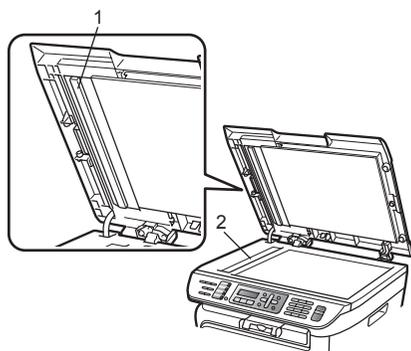
- 6 Chargez de nouveau le papier et remettez le bac à papier dans l'appareil.
- 7 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis reconnectez tous les câbles et le cordon téléphonique. Mettez l'appareil sous tension.

Nettoyage de la vitre du scanner

- 1 Mettez la machine hors tension. Débranchez le cordon de ligne téléphonique, puis tous les câbles et débranchez le cordon d'alimentation électrique de la prise électrique.
- 2 Soulevez le capot document (1). Nettoyez la surface en plastique blanc (2) et la vitre du scanner (3) située audessous avec un chiffon doux non pelucheux imbibé d'eau.



- 3 Dans l'ADF, nettoyez la barre blanche (1) et la bande de vitre du scanner (2) située au-dessous à l'aide d'un chiffon non pelucheux imbibé d'eau.



- 4 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis reconnectez tous les câbles et le cordon téléphonique. Mettez l'appareil sous tension.



Remarque

Outre le nettoyage de la vitre du scanner et de la bande de vitre avec un chiffon doux non pelucheux imbibé d'eau, passez le bout du doigt sur la vitre pour déterminer si quelque chose y est collé. Si vous sentez la présence de saleté ou de débris, nettoyez la vitre à nouveau en vous concentrant sur cette zone. Vous devrez peut-être répéter le processus de nettoyage trois ou quatre fois. Pour effectuer un test, réalisez une copie après chaque nettoyage.

Nettoyage de la fenêtre du scanner laser



AVERTISSEMENT

Utilisez des détergents neutres.

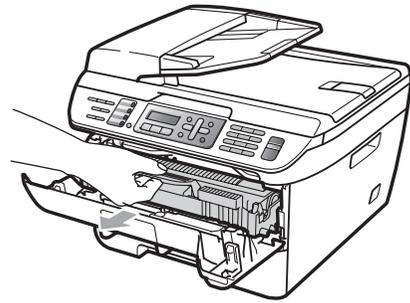
N'UTILISEZ PAS des substances inflammables, des solvants/liquides organiques ou en vaporisateur contenant de l'alcool/amoniaque pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Il pourrait en résulter un incendie ou une électrocution. Pour plus d'infomations, voir *Consignes de sécurité importantes* à la page 86.



ATTENTION

NE TOUCHEZ PAS à la fenêtre du scanner laser avec les doigts.

- 1 Avant de nettoyer l'intérieur de la machine, débranchez la machine. Débranchez le cordon téléphonique, puis le cordon d'alimentation électrique de la prise électrique.
- 2 Ouvrez le capot avant et sortez doucement le module tambour et cartouche d'encre.

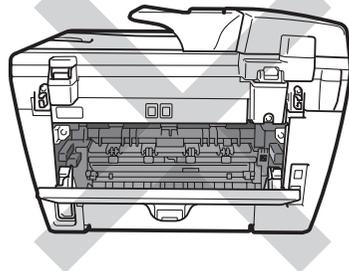
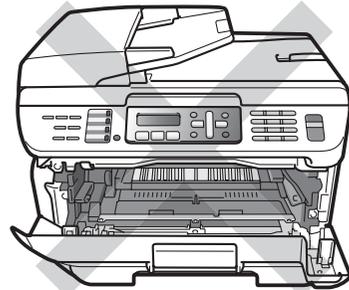


AVERTISSEMENT



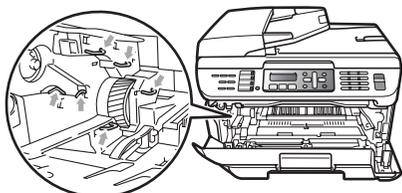
TEMPÉRATURE ÉLEVÉE

Après utilisation, certaines pièces internes de l'appareil sont extrêmement chaudes. Pour éviter toute blessure lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière (bac de sortie arrière) de l'appareil, NE TOUCHEZ PAS les parties ombrées sur l'illustration.



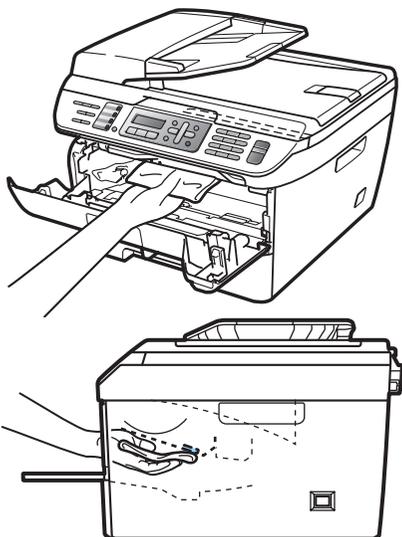
! ATTENTION

Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, NE TOUCHEZ PAS aux électrodes illustrées ci-après.

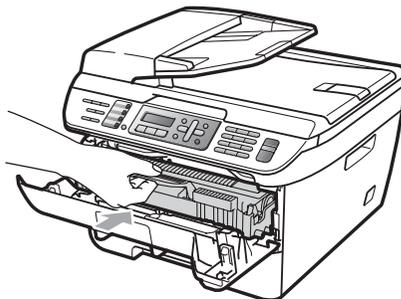


Nous vous recommandons de poser le tambour sur une surface plane et propre protégée d'une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou se renverser.

- 3 Essuyez la fenêtre du scanner laser avec un chiffon doux, sec et non pelucheux.



- 4 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 5 Ouvrez le capot avant.
- 6 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis reconnectez le cordon téléphonique. Mettez la machine sous tension.

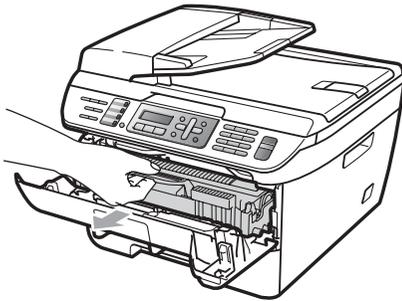
Nettoyage du fil corona

Si vous rencontrez un problème de qualité d'impression, nettoyez le fil corona comme suit :

- 1 Mettez la machine hors tension. Débranchez le cordon de ligne téléphonique, puis le cordon d'alimentation électrique de la prise électrique.
- 2 Ouvrez le couvercle avant.



- 3 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.

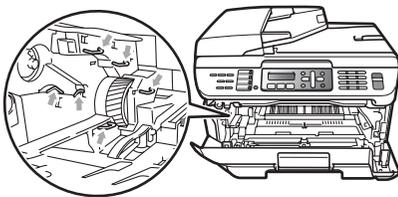


! ATTENTION

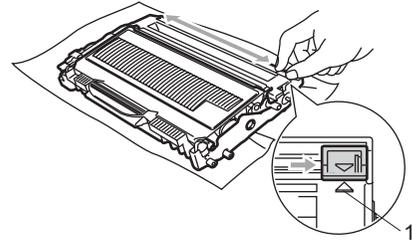
Nous vous recommandons de poser le module tambour et cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée par une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, NE TOUCHEZ PAS aux électrodes illustrées ci-après.



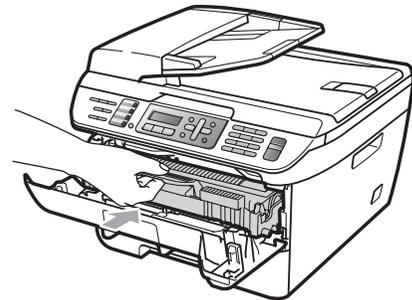
- 4 Nettoyez le fil corona à l'intérieur du tambour en faisant coulisser doucement plusieurs fois la languette verte de la gauche vers la droite et de la droite vers la gauche plusieurs fois.



! ATTENTION

N'oubliez pas de ramener la languette verte dans sa position d'origine (▲) (1). Dans le cas contraire, les pages imprimées pourraient présenter une bande verticale.

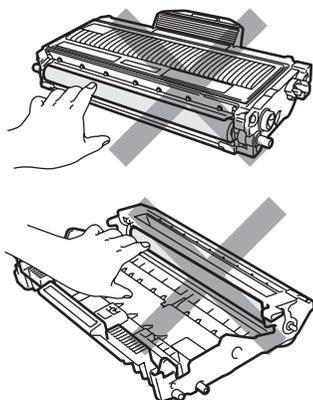
- 5 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 6 Ouvrez le capot avant.
- 7 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis reconnectez tous les câbles et le cordon téléphonique. Mettez l'appareil sous tension.

! ATTENTION

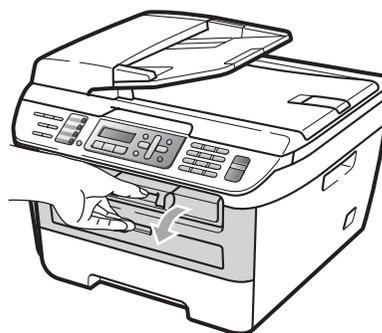
Pour éviter les problèmes d'impression, NE touchez PAS aux parties ombrées indiquées dans les illustrations ci-dessous.



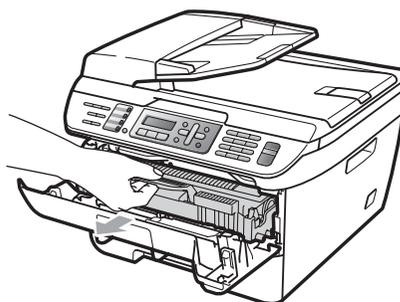
Nettoyage du tambour

Si vous rencontrez un problème de qualité d'impression, nettoyez le tambour comme suit.

- 1 Mettez la machine hors tension. Débranchez le cordon de ligne téléphonique, puis le cordon d'alimentation de la prise électrique. Mettez la machine sous tension.
- 2 Ouvrez le couvercle avant.



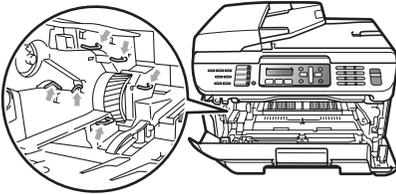
- 3 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.



! ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le tambour et les cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée d'une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, **NE TOUCHEZ PAS** aux électrodes illustrées ci-après.

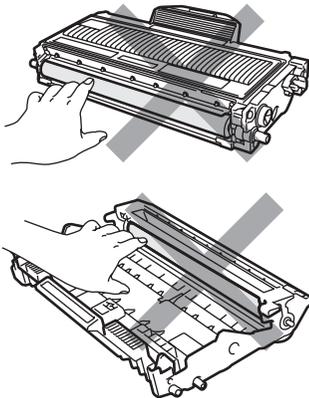


- 4 Abaissez le levier de verrouillage vert et sortez la cartouche de toner de l'unité du tambour.

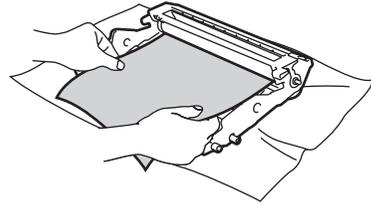
! ATTENTION

Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

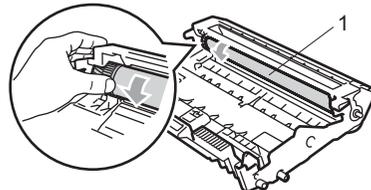
Pour éviter les problèmes d'impression, **NE** touchez **PAS** aux parties ombrées indiquées dans les illustrations ci-dessous.



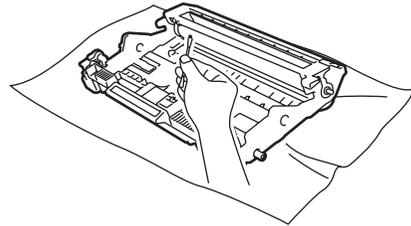
- 5 Placez l'échantillon imprimé devant le tambour et recherchez l'emplacement exact de l'impression qui laisse à désirer.



- 6 Faites tourner le tambour à la main tout en examinant la surface du tambour OPC (1).



- 7 Après avoir trouvé sur le tambour la trace correspondant à l'échantillon imprimé, nettoyez délicatement la surface du tambour OPC avec un morceau de coton pour retirer la poussière ou la colle.



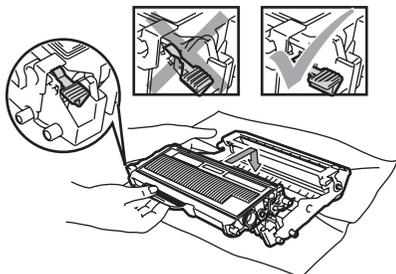
! ATTENTION

Le tambour étant photosensible, **NE** le touchez **PAS** avec les doigts.

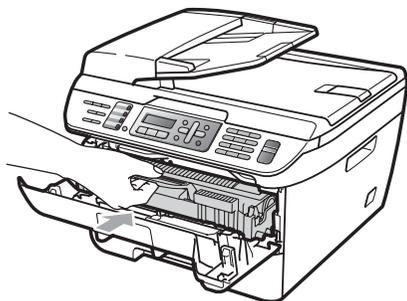
NE nettoyez **PAS** la surface du tambour photosensible avec un objet pointu.

NE FROTTEZ PAS ou **N'ESSUYEZ PAS**, car un tel mouvement risquerait d'endommager le tambour.

- 8 Replacez la cartouche de toner dans l'unité du tambour jusqu'à ce qu'elle se mette en place en émettant un clic. Si vous l'installez correctement, le levier de verrouillage vert se relève automatiquement.



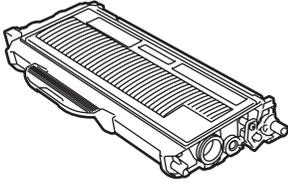
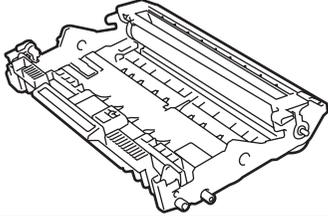
- 9 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 10 Ouvrez le capot avant.
- 11 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis reconnectez tous les câbles et le cordon téléphonique. Mettez l'appareil sous tension.

Remplacement des consommables

Vous devez remplacer les consommables lorsque la machine indique qu'ils ont atteint leur durée de vie.

Cartouches d'encre	Tambour
	
Référence : TN-2110, TN-2120	Référence : DR-2100



Remarque

- Éliminez les consommables usagés conformément aux réglementations locales. (Voir *Directive européenne 2002/96/EC et EN50419* à la page 85.) Si vous avez des questions, consultez votre municipalité pour plus d'informations sur l'élimination de déchets. Veillez à emballer correctement les consommables de sorte que leur contenu ne coule pas.
- Nous vous recommandons de placer les consommables usagés sur un feuille de papier pour prévenir tout écoulement accidentellement de leur contenu à l'intérieur.
- Si vous utilisez un autre type de papier que le papier recommandé, ceci risque de réduire la durée de vie des consommables et des pièces de l'appareil.

Remplacement d'une cartouche de toner

Les cartouches longue durée peuvent imprimer 2 600 pages¹ environ et les cartouches de toner standard, 1 500 pages¹ environ. Le nombre de page varie en fonction du type moyen de document (à savoir, lettre standard, graphique détaillé). Lorsque le niveau d'une cartouche de toner baisse, le message **Toner bas** s'affiche sur l'écran LCD.

¹ Le rendement approximatif de la cartouche est conforme à ISO/IEC 19752.



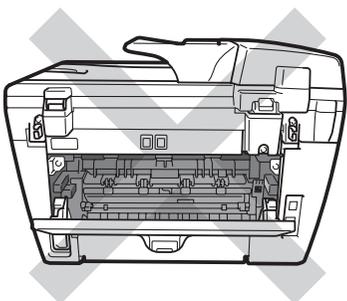
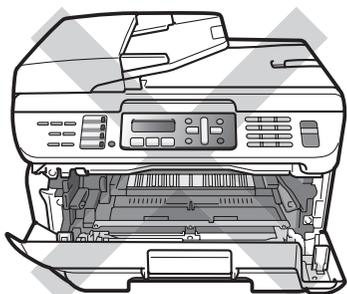
Remarque

Il est judicieux de disposer en réserve d'une cartouche de toner neuve lorsque l'avertissement **Toner bas** apparaît.

! AVERTISSEMENT

TEMPÉRATURE ÉLEVÉE

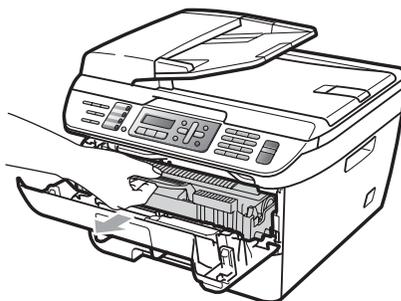
Après utilisation, certaines pièces internes de l'appareil sont extrêmement chaudes. Pour éviter toute blessure lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière (bac de sortie arrière) de l'appareil, **NE TOUCHEZ PAS** les parties ombrées sur l'illustration.



- 1** Ouvrez le couvercle avant.



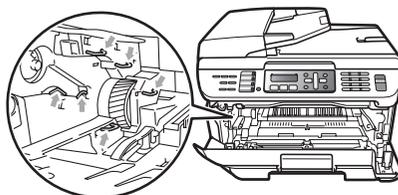
- 2** Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.



! ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le tambour et les cartouche de toner usagée sur une surface plane et propre protégée d'une nappe en papier au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, **NE TOUCHEZ PAS** aux électrodes illustrées ci-après.



- 3** Abaissez le levier de verrouillage vert et sortez la cartouche de toner usagée de l'unité du tambour.

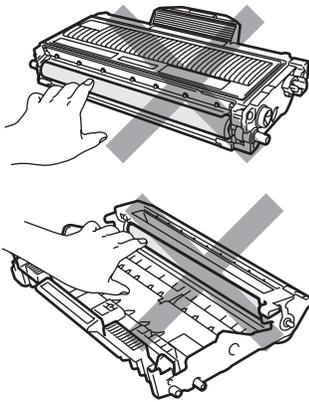
! AVERTISSEMENT

NE JETEZ PAS la cartouche de toner au feu. Elles pourraient exploser et provoquer des blessures corporelles.

! ATTENTION

Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

Pour éviter les problèmes d'impression, NE touchez PAS aux parties ombrées illustrées.



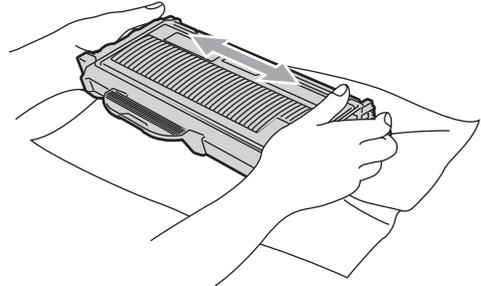
Les machines Brother sont conçues pour fonctionner avec un toner répondant à une spécification particulière et elles fonctionnent de manière optimale avec des cartouches de toner Brother authentique (TN-2110/TN-2120). Brother ne peut pas garantir ces performances optimales si du toner ou des cartouches de toner de spécifications différentes sont utilisés. Par conséquent, Brother déconseille d'utiliser des cartouches autres que les cartouches Brother authentiques avec cette machine, et de remplir les cartouches vides avec du toner provenant d'autres sources. Si le tambour ou d'autres pièces de cet appareil sont endommagés suite à l'utilisation d'un toner ou de cartouches de toner ne correspondant pas à des produits Brother d'origine, du fait de l'incompatibilité de ces produits avec votre appareil, les réparations nécessaires ne seront pas couvertes par la garantie.

Déballiez la cartouche de toner juste avant de la placer dans la machine. Si une cartouche de toner reste déballée pendant une période prolongée, la durée de vie du toner en sera réduite.

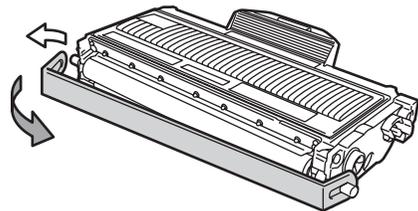
Remarque

Assurez-vous de bien emballer la cartouche de toner usagée dans un sac adapté afin que la poudre de toner ne se déverse pas hors de la cartouche.

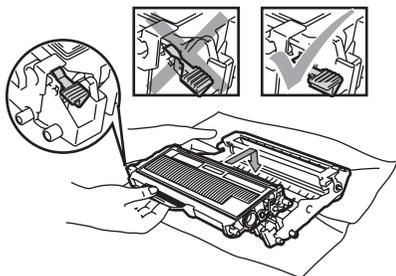
- 4 Déballiez la nouvelle cartouche de toner. Tenez la cartouche avec les deux mains et secouez-la doucement cinq ou six fois latéralement pour répartir uniformément le toner à l'intérieur de la cartouche.



- 5 Retirez la protection.



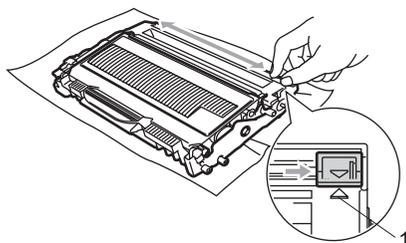
- 6 Remplacez la cartouche de toner fermement dans l'unité du tambour jusqu'à ce qu'elle se mette en place en émettant un clic. Si vous l'installez correctement, le levier de verrouillage vert se relève automatiquement.



! ATTENTION

Vérifiez que vous installez correctement la cartouche de toner, car sinon elle peut quitter le tambour.

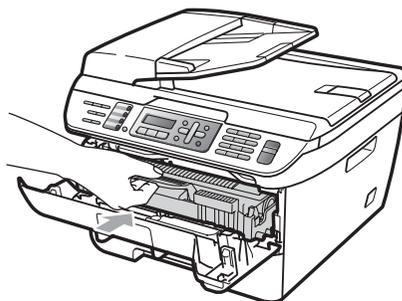
- 7 Nettoyez le fil corona du tambour en faisant coulisser doucement plusieurs fois la languette verte de la gauche vers la droite et de la droite vers la gauche plusieurs fois.



! ATTENTION

N'oubliez pas de ramener la languette verte dans sa position d'origine (▲) (1). Dans le cas contraire, les pages imprimées pourraient présenter une bande verticale.

- 8 Remettez le tambour et les cartouches de toner dans l'appareil.



- 9 Ouvrez le capot avant.

! ATTENTION

NE METTEZ PAS la machine hors tension ou n'ouvrez pas le capot avant tant que l'écran LCD n'est pas en veille.

Remplacement du tambour

L'appareil utilise un tambour pour créer des images imprimées sur papier. Si l'écran LCD indique *Fin tamb proche*, le tambour est proche de sa durée de vie et vous devez en acheter un nouveau.

Même si l'écran LCD indique *Fin tamb proche*, vous pouvez continuer d'imprimer sans remplacer le tambour pendant un moment. Toutefois, en cas de détérioration visible de la qualité de l'impression (même avant l'affichage du message *Fin tamb proche*), vous devez remplacer le tambour. Nettoyez l'appareil quand vous remplacez le tambour. (Voir *Nettoyage de la fenêtre du scanner laser* à la page 119.)

! ATTENTION

Lorsque vous retirez le tambour, manipulez-le avec précaution car il peut contenir du toner. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le immédiatement à l'eau froide.

 **Remarque**

Le tambour est un consommable qu'il est nécessaire de remplacer régulièrement. De nombreux facteurs permettent de déterminer la durée de vie du tambour, par exemple, la température ambiante, le taux d'humidité, le type de papier et la quantité de toner utilisée en fonction du nombre de pages par tâche d'impression. La durée de vie estimée d'un tambour est d'environ 12 000 pages¹. Le nombre actuel de pages imprimées par le tambour peut être considérablement inférieur à ces estimations. N'ayant aucun contrôle sur les nombreux facteurs qui déterminent la durée de vie réelle du tambour, nous ne pouvons pas garantir un nombre minimum de pages imprimées par le tambour.

¹ La durée du tambour est approximative et peut varier en fonction de l'utilisation.

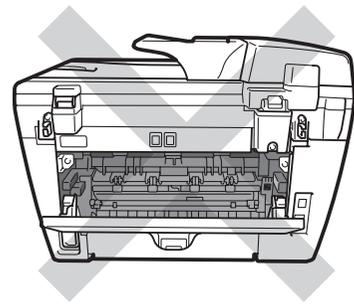
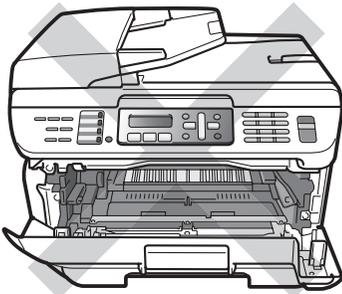


AVERTISSEMENT



TEMPÉRATURE ÉLEVÉE

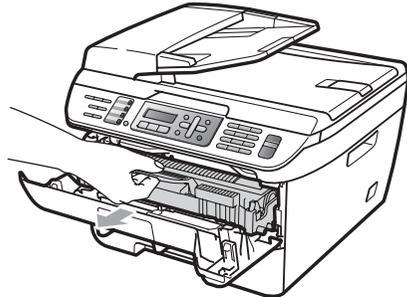
Après utilisation, certaines pièces internes de l'appareil sont extrêmement chaudes. Pour éviter toute blessure lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière (bac de sortie arrière) de l'appareil, **NE TOUCHEZ PAS** les parties ombrées sur l'illustration.



- 1 Ouvrez le couvercle avant.



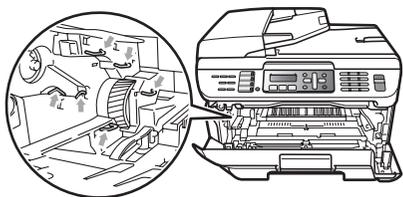
- 2 Sortez doucement le module tambour et cartouche de toner.



ATTENTION

Nous vous recommandons de poser le module tambour/cartouche de toner usagé sur une surface plane et propre protégée par une nappe en papier ou autre afin de ne pas tacher la surface au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser.

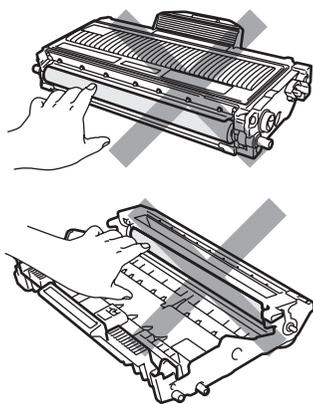
Pour éviter à l'électricité statique d'endommager la machine, **NE TOUCHEZ PAS** aux électrodes illustrées ci-après.



- 3 Abaissez le levier de verrouillage vert et sortez la cartouche de toner de l'unité du tambour.

! ATTENTION

Pour éviter les problèmes d'impression, **NE touchez PAS** aux parties ombrées illustrées.

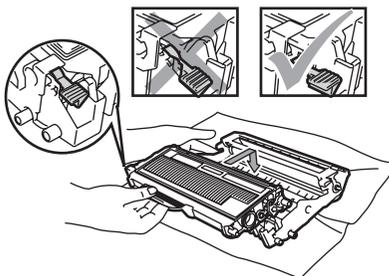


Ne déballez pas le module tambour si vous n'êtes pas prêt à l'installer immédiatement dans la machine. L'exposition aux rayons directs du soleil ou à la lumière de la pièce peut endommager le tambour.

Remarque

Veillez à placer le module tambour dans un sac étanche pour que la poudre de toner ne se répande pas.

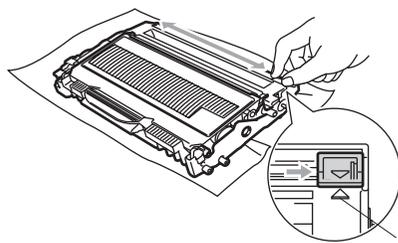
- 4 Déballez le nouveau tambour.
- 5 Placez la cartouche de toner fermement dans l'unité du tambour jusqu'à ce qu'elle se mette en place en émettant un clic. Si vous l'installez correctement, le levier de verrouillage vert se relève automatiquement.



! ATTENTION

Vérifiez que vous installez correctement la cartouche de toner, car sinon elle peut quitter le tambour.

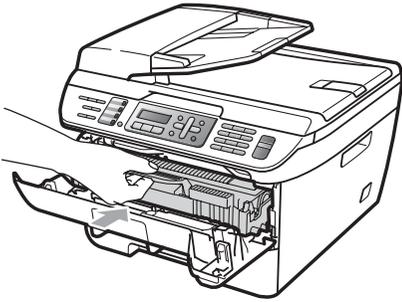
- 6 Nettoyez le fil corona du tambour en faisant coulisser doucement plusieurs fois la languette verte de la gauche vers la droite et de la droite vers la gauche plusieurs fois.



! ATTENTION

N'oubliez pas de ramener la languette vertes dans sa position d'origine (▲) (1). Dans le cas contraire, les pages imprimées pourraient présenter une bande verticale.

- 7 Remettez le nouveau module tambour et cartouche de toner dans l'appareil.



- 8 Appuyez sur **Clear/Back**.
Pour confirmer que vous installez un nouveau tambour, appuyez sur **1**.
- 9 Lorsque l'écran LCD indique **Confirmé!**, fermez le capot avant.

Informations à propos de l'appareil

Vérification du numéro de série

Vous pouvez afficher le numéro de série de votre appareil sur l'écran LCD.

- 1 (Pour MFC-7320)
Appuyez sur **Menu, 4, 1**.
(Pour MFC-7440N)
Appuyez sur **Menu, 5, 1**.
(Pour MFC-7840W)
Appuyez sur **Menu, 6, 1**.
- 2 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Vérification des compteurs de pages

Vous pouvez consulter les compteurs des copies, des pages imprimées, des rapports, des listes, des fax ou du total récapitulatif.

- 1 (Pour MFC-7320)
Appuyez sur **Menu, 4, 2**.
(Pour MFC-7440N)
Appuyez sur **Menu, 5, 2**.
(Pour MFC-7840W)
Appuyez sur **Menu, 6, 2**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir **Total**, **Fax/Liste**, **Copie** ou **Imprime**.
Vous pouvez voir le nombre de pages gères par la machine.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Vérification de la durée de vie restante du tambour

Vous pouvez afficher la durée de vie du tambour de la machine sur l'écran LCD.

- 1 (Pour MFC-7320)
Appuyez sur **Menu, 4, 3**.
(Pour MFC-7440N)
Appuyez sur **Menu, 5, 3**.
(Pour MFC-7840W)
Appuyez sur **Menu, 6, 3**.
- 2 Appuyez sur **OK**.
Vous pouvez voir le pourcentage de vie restante du tambour.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Emballage et transport de l'appareil

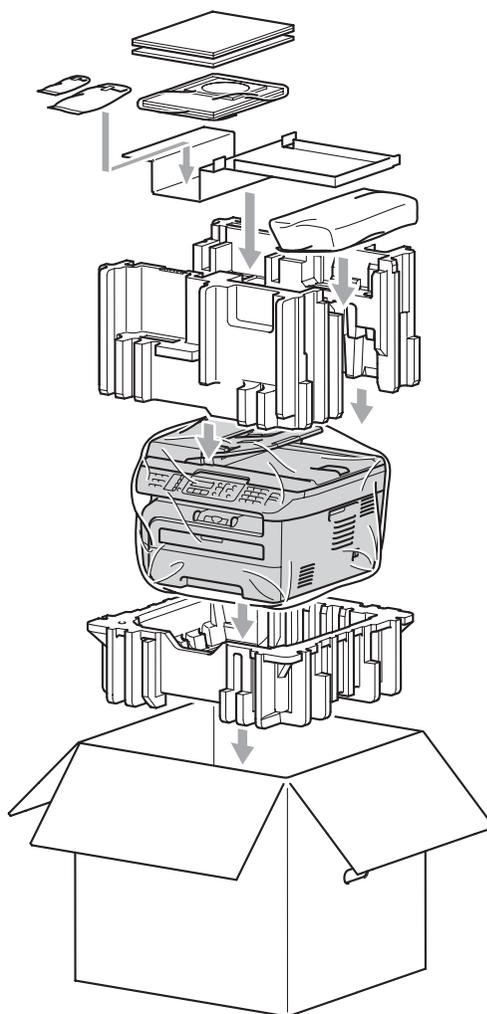
! ATTENTION

Veillez à laisser refroidir suffisamment la machine en la laissant déconnectée du secteur pendant 30 minutes au moins avant de l'emballer.

Lorsque vous transportez l'appareil, veillez à utiliser son emballage d'origine. Si vous n'emballer pas correctement la machine, vous risquez de rendre nulle la garantie.

- 1 Mettez la machine hors tension.
- 2 Débranchez la machine de la prise téléphonique murale.
- 3 Débranchez tous les câbles et le cordon électrique CA de la machine.
- 4 Ouvrez le couvercle avant.
- 5 Retirez le module tambour et cartouche de toner. Laissez la cartouche de toner dans le tambour.
- 6 Placez le module tambour et cartouche de toner dans le sac en plastique et scellez le sac.
- 7 Ouvrez le capot avant.
- 8 Enveloppez la machine dans un sac en plastique et placez-la dans le carton d'origine avec le matériel d'emballage d'origine.

- 9 Emballez le module tambour et cartouche de toner, le cordon CA et les matériels d'impression dans le carton d'origine comme indiqué ci-dessous :



- 10 Fermez le carton et scotchez-le.

Programmation à l'écran

Votre appareil a été conçu pour sa facilité d'utilisation. L'écran LCD permet la programmation à l'écran grâce aux touches de menu.

Nous avons créé des instructions pas-à-pas qui s'affichent à l'écran pour vous aider à programmer votre appareil. Il vous suffit donc de suivre ces instructions qui vous guident dans le choix des menus et des options de programmation.

Tableau des menus

Vous pouvez programmer votre appareil à l'aide du *Tableau des menus* à la page 135. Ces pages répertorient les sélections et les options de menu.

Appuyez sur **Menu**, puis tapez les numéros des menus pour programmer votre appareil.

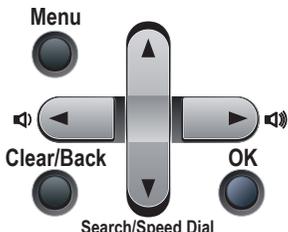
Par exemple, pour régler `Bip sonore` sur `Bas` :

- 1 Appuyez sur **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Bas`.
- 3 Appuyez sur **OK**.

Autonomie de la mémoire

Vos configurations de menu sont enregistrées de manière permanente. En cas de panne de courant elles *ne sont pas* perdues. Par contre, les réglages provisoires (comme le contraste ou le mode International) sont perdus. Le MFC-7840W peut stocker la date et l'heure sur quatre jours.

Touches de menu

	
	Permet d'accéder au menu.
	Permet de passer au niveau du menu suivant. Permet d'accepter une option.
	Permet par un appui répété de quitter le menu. Permet de revenir au niveau du menu précédent.
	Permet de parcourir le niveau du menu en cours.
	Permet de revenir au niveau du menu précédent ou de passer au niveau du menu suivant.
	Permet de quitter le menu.

Comment accéder au mode de menu

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Choisissez une option.
 - Appuyez sur **1** pour afficher le menu Param. général.
 - Appuyez sur **2** pour afficher le menu Fax.
 - Appuyez sur **3** pour afficher le menu Copie.
 - (MFC-7320 uniquement)
Appuyez sur **4** pour afficher le menu Info appareil.
 - (MFC-7440N uniquement)
Appuyez sur **4** pour afficher le menu LAN.
Appuyez sur **5** pour afficher le menu Info. appareil.
 - (MFC-7840W uniquement)
Appuyez sur **4** pour afficher le menu Imprimante.
Appuyez sur **5** pour afficher le menu LAN.
Appuyez sur **6** pour afficher le menu Info. appareil.
 - Appuyez sur **9** pour afficher le menu Maintenance.¹
 - Appuyez sur **0** pour revenir à la Configuration initiale.
- 3 Appuyez sur **OK** lorsque l'option souhaitée s'affiche sur l'écran LCD. L'écran LCD affiche ensuite le niveau de menu suivant.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour accéder à la sélection de menu suivante.

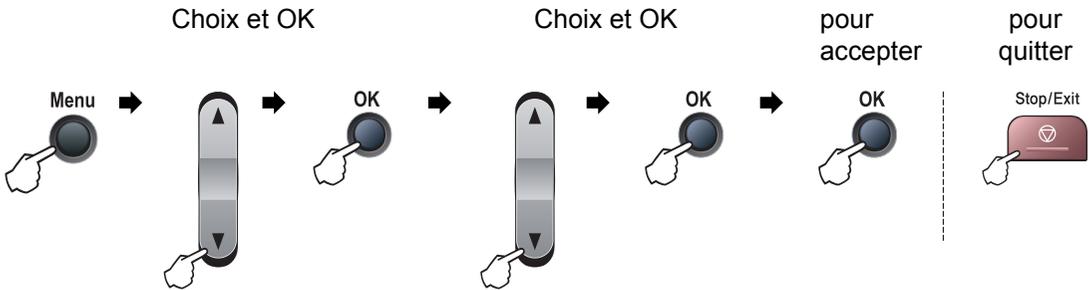
- 5 Appuyez sur **OK**.
Quand vous avez terminé le réglage d'une option, le message **Confirmé!** s'affiche sur l'écran LCD.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit** pour quitter le mode Menu.

¹ Apparaît uniquement lorsqu'un message d'erreur apparaît sur l'écran LCD.

Vous pouvez faire défiler chaque menu en appuyant sur **▲** ou sur **▼** dans la direction désirée.

Tableau des menus

Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.



Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
1. Param. général	1. Mode chrono.	—	0 Sec 30 Secs 1 Min 2 Mins* 5 Mins Non	Permet de définir l'heure à laquelle l'appareil repasse en mode Fax et de définir l'heure à laquelle l'appareil bascule de l'utilisateur individuel à l'utilisateur public lors de l'utilisation du Verrouillage de fonction sécurisé.	21 27
	2. Type papier	—	Fin Normal* Epais +Epais Transparent Papier recyclé	Permet d'identifier le type de papier présent dans le bac à papier.	21
	3. Format papier	—	A4* Letter Executive A5 A6 B5 B6	Permet d'identifier le format de papier dans le bac à papier.	21
 Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
1. Param. général (suite)	4. Volume	1. Sonnerie	Non Bas Moyen* Haut	Permet de régler le volume de la sonnerie.	22
		2. Bip sonore	Non Bas Moyen* Haut	Permet de régler le volume du bip sonore.	22
		3. Haut-parleur	Non Bas Moyen* Haut	Permet de régler le volume du haut-parleur.	22
	5. Heure été auto	—	Oui* Non	Permet de changer automatiquement d'heure.	23
	6. Ecologie	1. Economie toner	Oui Non*	Permet d'augmenter le rendement de page de la cartouche de toner.	23
		2. Temps veille	(00-99) 05Min*	Permet d'économiser du courant.	23
	7. Contraste LCD	—	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□■□+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Règle le contraste de l'écran LCD.	23
	8. Sécurité	1. Verrouill. TX (MFC-7320 et MFC-7440N uniquement)	—	Bloque la plupart des opérations sauf la réception de fax.	24
		1. Verr. de fonct. (MFC-7840W uniquement)	—	Permet de limiter l'opération sélectionnée de l'appareil à 10 utilisateurs individuels au maximum ainsi qu'à tous les utilisateurs publics non autorisés.	25
		2. Verrou réglage	—	Interdit à tout utilisateur non autorisé de changer les paramètres actuels de l'appareil.	28
2. Fax	1. Param. RC. (Mode Fax uniquement)	1. Long. sonnerie	(02-10) 02* (Pour la Suisse) (00-10) 02* (Pour la Belgique)	Permet de régler le nombre de sonneries avant que l'appareil ne prenne l'appel en mode Fax uniquement ou Fax/Tél.	41



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
2.Fax (suite)	1.Param. RC. (suite)	2.Durée son. F/T	20 Secs 30 Secs* 40 Secs 70 Secs	Permet de régler la durée de la pseudo-sonnerie double en mode Fax/Tél.	41
		3.Détection fax	Oui* Non	Permet de recevoir des fax sans avoir à appuyer sur Start .	41
		4.Code distance	Oui (*51, #51) Non*	Permet de répondre à tous les appels sur un téléphone supplémentaire ou externe et d'utiliser des codes pour activer ou désactiver l'appareil. Vous pouvez personnaliser ces codes.	49
		5.Réduction auto	Oui* Non	Permet de réduire la taille des fax entrants.	42
		6.Réception mém.	Oui* Non	Permet de mémoriser automatiquement tous les fax entrants en cas de rupture de papier.	43
		7.Densité impr.	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Permet d'imprimer de manière plus foncée ou plus claire.	42
		8.Relève RC	Standard* Protégé Envoi différé	Permet de régler votre appareil pour appeler un autre télécopieur afin de récupérer un fax.	62
		9.Tampon Rx fax	Activé Désactivé*	Permet d'imprimer l'heure et la date reçues en haut des fax reçus.	42
		2.Param. TX. (Mode Fax uniquement)	1.Contraste	Auto* Clair Foncé	Permet de modifier la clarté ou la noirceur d'un fax que vous transmettez.
	2.Résolution fax		Standard* Fin Sup.fin Photo	Permet de régler la résolution par défaut des fax sortants.	36
	3.Envoi différé		—	Permet de régler l'heure (exprimée en utilisant le format des 24 heures) à laquelle les fax différés sont transmis.	37



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
2. Fax (suite)	2. Param. TX. (suite)	4. TX différé	Oui Non*	Permet de combiner tous les fax en différé envoyés au même numéro de fax à la même heure de la journée en une seule transmission.	37
		5. TX immédiat	Fax suivant:Oui Fax suivant:Non Oui Non*	Permet d'envoyer un fax sans utiliser la mémoire.	36
		6. Relève TX	Standard* Protégé	Permet de régler l'appareil de sorte qu'un autre télécopieur puisse l'interroger et récupérer des fax.	63
		7. Param. Pg	Fax suivant:Oui Fax suivant:Non Oui Non* Imprime exemple	Permet d'envoyer automatiquement une page de garde que vous avez programmée.	34
		8. Note pg garde	—	Permet de configurer vos propres commentaires pour la page de garde de fax.	34
		9. Mode internat.	Oui Non*	Si vous avez des problèmes pour envoyer des fax à l'étranger, activez cette option.	37
	3. Set no. abrégé	1. No. monotouche	—	Permet d'enregistrer 8 numéros monotouches afin que vous puissiez composer des numéros simplement en appuyant sur une touche (et sur Start).	52
		2. No. abrégé	—	Permet d'enregistrer jusqu'à 200 numéros abrégés afin que vous puissiez composer simplement en appuyant sur quelques touches (et sur Start).	53
		3. Groupement	—	Permet de définir 8 numéros de groupe pour la diffusion.	54
	4. Param. Rapport	1. Rap. transmis.	Oui Oui+Image Non* Non+Image	Définit la configuration initiale du rapport de vérification des transmissions.	65



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page	
2. Fax (suite)	4. Param. rapport (suite)	2. Périod. journal	Non Tous les 50 fax* Toutes les 6 h Toutes les 12 h Toutes les 24 h Tous les 2 j Tous les 7 j	Permet de régler l'intervalle entre chaque impression automatique du journal des fax.	65	
	5. Opt. distance	1. Réadr/enrgst (Impression de sauvegarde)	Non*	Réadressage fax Mémoriser fax Récept. PC-FAX	Permet de régler l'appareil pour réadresser des fax ou enregistrer des fax entrants dans la mémoire (pour que vous puissiez les récupérer lorsque vous êtes loin de votre appareil) ou envoyer des fax à votre ordinateur. Si vous avez sélectionné Réadressage de fax ou Réception de PC Fax, vous pouvez activer la fonction de sécurité d'impression de sauvegarde.	56
			2. Accès distance	---*	Permet de programmer votre propre code de récupération à distance.	59
			3. Imprime doc.	—	Permet d'imprimer les fax entrants enregistrés dans la mémoire.	43
	6. Compos. restr.	1. Pavé numérique	Désactivé* Entrez # 2X Activé	Vous pouvez configurer la machine pour limiter la numérotation lorsque vous utilisez le pavé numérique.	29	
		2. No. monotouche	Désactivé* Entrez # 2X Activé	Vous pouvez configurer la machine pour limiter la numérotation des numéros monotouches.	29	
		3. No. abrégé	Désactivé* Entrez # 2X Activé	Vous pouvez configurer la machine pour limiter la numérotation des numéros abrégés.	29	
	7. Jobs attente	—	—	Permet de vérifier les tâches présentes dans la mémoire et d'annuler les tâches sélectionnées.	38	
	 Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
2. Fax (suite)	0. Divers	1. Compatibilité	Elevée ¹ (MFC-7840W uniquement) Normale* Base (pour VoIP) 1 Réglage en usine du MFC-7840W	Permet de régler l'égalisation concernant les problèmes de transmission. Les prestataires de services de voix sur IP proposent la prise en charge des fax par le biais de divers standards. Si vous rencontrez fréquemment des erreurs de transmission de fax, sélectionnez Base (pour VoIP).	103
		2. ID appelant	Oui* Non Afficher# Imprime rapport	Affiche ou imprime la liste des 30 derniers ID d'appelant stockés dans la mémoire.	44
3. Copie	1. Qualité	—	Auto* Texte Photo	Vous pouvez sélectionner la résolution de copie en fonction du type de document.	71
	2. Contraste	—	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -□□□□+ ▲* ▼ -□□□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Permet de régler le contraste des copies.	72
4. Imprimante (MFC-7840W uniquement)	1. Emulation	—	Auto* HP LaserJet BR-Script 3	Permet de choisir le mode d'émulation.	<i>Consultez le guide utilisateur - logiciel présent sur le CD-ROM.</i>
	2. Options impr.	1. Polices intern	—	Permet d'imprimer la liste des polices de caractères internes de l'appareil.	
		2. Configuration	—	Permet d'imprimer la liste des réglages d'impression de l'appareil.	
		3. Test imp.	—	Permet d'imprimer une page de test.	
3. Réinit. impr.	1. Reset 2. Quit.	—	Restaura les paramètres par défaut définis en usine de l'imprimante.		
 Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page
4. Réseau (MFC-7440N uniquement)	1. TCP/IP	1. Méthode BOOT	—	Auto* Statique RARP BOOTP DHCP	Permet de choisir la méthode BOOT qui convient le mieux à vos besoins.	<i>Consultez le guide utilisateur - réseau présent sur le CD-ROM.</i>
		2. Adresse IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse IP.	
		3. Masq. SS. réseau	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez le masque de sous-réseau.	
		4. Passerelle	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse de passerelle.	
		5. Nom du nœud	—	BRN XXXXXXXXXXXXXX	Saisissez le nom de nœud.	
		6. Config. WINS	—	Auto* Statique	Choisissez le mode de configuration WINS.	
		7. Serveur WINS	—	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur WINS primaire ou secondaire.	
		8. Serveur DNS	—	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur DNS primaire ou secondaire.	
		9. APIPA	—	Oui* Non	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir d'une gamme d'adresses locales-liaison.	



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page	
4 . Réseau (MFC-7440N uniquement) (suite)	1 . TCP/IP (suite)	0 . IPv6	—	Activé Désactivé*	Permet d'activer ou de désactiver le protocole IPv6. Si vous voulez utiliser le protocole IPv6, visitez le site http://solutions.brother.com/ pour de plus amples informations.	<i>Consultez le guide utilisateur - réseau présent sur le CD-ROM.</i>	
	2 . Ethernet	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permet de choisir le mode de liaison Ethernet.		
	3 . Numér. vers FTP	—	Couleur 150 dpi* Couleur 300 dpi Couleur 600 dpi Gris 100 dpi Gris 200 dpi Gris 300 dpi N&B 200 dpi N&B 200x100 dpi	(Si vous avez choisi l'option de couleur) PDF* JPEG (Si vous avez choisi l'option Noir et blanc) PDF* TIFF	Permet de choisir le format de fichier utilisé pour envoyer les données numérisées via FTP.		
	0 . Réinit. d'usine	1 . Reset	—	—	1 . Oui 2 . Non		Permet de restaurer tous les paramètres réseau usine par défaut.
		2 . Quit.	—	—	—		
 Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.							

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page
5. Réseau (MFC-7840W uniquement)	1. Câblé	1. TCP/IP	1. Méthode BOOT	Auto* Statique RARP BOOTP DHCP	Permet de choisir la méthode BOOT qui convient le mieux à vos besoins.	Consultez le guide utilisateur-réseau présent sur le CD-ROM.
			2. Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse IP.	
			3. Masq. SS. réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez le masque de sous-réseau.	
			4. Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Saisissez l'adresse de passerelle.	
			5. Nom du nœud	BRN XXXXXXXXXXXX	Saisissez le nom de nœud.	
			6. Config. WINS	Auto* Statique	Choisissez le mode de configuration WINS.	
			7. Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur WINS primaire ou secondaire.	
			8. Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur DNS primaire ou secondaire.	
			9. APIPA	Oui* Non	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir d'une gamme d'adresses locales-liaison.	
			0. IPv6	Activé Désactivé*	Permet d'activer ou de désactiver le protocole IPv6. Si vous voulez utiliser le protocole IPv6, visitez le site http://solutions.brother.com/ pour de plus amples informations.	



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page	
5. Réseau (MFC-7840W uniquement) (suite)	1. Câblé (suite)	2. Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permet de choisir le mode de liaison Ethernet.	<i>Consultez le guide utilisateur-réseau présent sur le CD-ROM.</i>	
		3. Cfg. par défaut	1. Reset 2. Quit.	—	Permet de rétablir tous les paramètres réseau câblé usine par défaut.		
		4. Activer câblé	—	Activé* Désactivé	Permet d'activer ou de désactiver manuellement le réseau local sans fil.		
	2. WLAN	1. TCP/IP	1. Méthode BOOT	1. Méthode BOOT	Auto* Statique RARP BOOTP DHCP		Permet de choisir la méthode BOOT qui convient le mieux à vos besoins.
			2. Adresse IP	2. Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Saisissez l'adresse IP.
			3. Masq. SS. réseau	3. Masq. SS. réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Saisissez le masque de sous-réseau.
			4. Passerelle	4. Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Saisissez l'adresse de passerelle.
			5. Nom du nœud	5. Nom du nœud	BRW XXXXXXXXXXXX		Saisissez le nom de nœud.
			6. Config. WINS	6. Config. WINS	Auto* Statique		Choisissez le mode de configuration WINS.
			7. Serveur WINS	7. Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000		Permet de spécifier l'adresse IP du serveur WINS primaire ou secondaire.



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page
5. Réseau (MFC-7840W uniquement) (suite)	2. WLAN (suite)	1. TCP/IP (suite)	8. Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000. 000 (Secondaire) 000.000.000. 000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur DNS primaire ou secondaire.	Consultez le guide utilisateur-réseau présent sur le CD-ROM.
			9. APIPA	Oui* Non	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir d'une gamme d'adresses locales-liaison.	
			0. IPv6	Activé Désactivé*	Permet d'activer ou de désactiver le protocole IPv6. Si vous voulez utiliser le protocole IPv6, visitez le site http://solutions.brother.com/ pour de plus amples informations.	
		2. Assis. config.	1.On 2.Off	—	Vous pouvez configurer votre serveur d'impression.	
		3. SES/WPS/AOSS	1.On 2.Off	—	Vous pouvez configurer aisément les paramètres de votre réseau sans fil en utilisant la méthode d'envoi à l'aide d'un bouton.	
		4. WPS avec PIN	1.On 2.Off	—	Vous pouvez configurer aisément les paramètres de votre réseau sans fil en utilisant WPS avec un code PIN.	
		5. Etat WLAN	1. Etat	Activé (11b) Activé (11g) LAN câblé activé WLAN ARRET Connexion NR	Vous pouvez afficher l'état actuel du réseau sans fil.	
			2. Signal ¹	Fort Moyen Faible Sans	Vous pouvez afficher la puissance actuelle du signal du réseau sans fil.	
			3. SSID ¹	—	Vous pouvez afficher le SSID actuel.	
			4. Mode de comm. ¹	Ad-hoc Infrastructure	Vous pouvez afficher le mode de communication actuel.	



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

¹ Ce paramètre apparaît uniquement lorsque WLAN est Activé.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus		Options	Descriptions	Page
5. Réseau (MFC-7840W uniquement) (suite)	2. WLAN (suite)	6. Cfg. par défaut	1. Reset 2. Quit.	—	Permet de rétablir la configuration réseau sans fil usine par défaut.	<i>Consultez le guide utilisateur- réseau présent sur le CD-ROM.</i>
		7. WLAN activé	—	Activé Désactivé*	Permet d'activer ou de désactiver manuellement le réseau local sans fil.	
	3. Numér. vers FTP	—	Couleur 150 dpi* Couleur 300 dpi Couleur 600 dpi Gris 100 dpi Gris 200 dpi Gris 300 dpi N&B 200 dpi N&B 200x100 dpi	(Si vous avez choisi l'option de couleur) PDF* JPEG	Permet de choisir le format de fichier utilisé pour envoyer les données numérisées via FTP.	
				(Si vous avez choisi l'option de couleur) PDF* TIFF		
0. Réinit. d'usine	1. Reset	—	1. Oui 2. Non	Permet de rétablir tous les paramètres réseau usine par défaut.		
		2. Quit.	—			

 Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu principal	Sous-menu	Sélection des menus	Options	Descriptions	Page
4. Info. appareil (MFC-7320) 5. Info. appareil (MFC-7440N) 6. Info. appareil (MFC-7840W)	1. No. de série	—	—	Vous pouvez vérifier le numéro de série de votre appareil.	131
	2. Compteur page	—	Total Fax/Liste Copie Imprime	Vous pouvez vérifier le nombre total de pages que l'appareil a imprimé depuis sa mise en service.	131
	3. Vie tambour	—	—	Vous pouvez vérifier le pourcentage de durée de vie restante d'un tambour.	131
0. Param. système	1. Mode réponse	—	Fax* Fax/Tél Tél/Rép. ext. Manuel	Permet de choisir le mode de réception qui convient le mieux à vos besoins.	39
	2. Date & heure	—	—	Permet de programmer la date et l'heure sur l'écran LCD et sur les en-têtes des fax que vous envoyez.	<i>Voir le guide d'installation rapide.</i>
	3. ID station	—	Fax: Tél: Nom:	Permet de configurer le nom et le numéro de fax à faire figurer sur chaque page transmise par fax.	
	4. Tonal/Impuls. (Suisse uniquement)	—	Tonalité* Impulsions	Permet de choisir le mode de numérotation.	
	4. Tonalité (Pour la Belgique) 5. Tonalité (Pour la Suisse)	—	Détection Aucune détect.*	Vous pouvez raccourcir la pause de détection de la tonalité.	102
	5. Type ligne tél (Pour la Belgique) 6. Type ligne tél (Pour la Suisse)	—	Normal* PBX ISDN	Permet de sélectionner le type de ligne téléphonique.	45
	0. Langue locale	—	Allemand* Français Anglais (Pour la Suisse) Néerl.* Français Anglais (Pour la Belgique)	Permet de sélectionner votre langue pour l'écran LCD.	<i>Voir le guide d'installation rapide.</i>



Les réglages du fabricant sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Saisie de texte

Il vous faudra sans doute taper des caractères de texte lors du paramétrage de certaines sélections du menu, comme, par exemple, l'ID Station. Des lettres sont préimprimées sur les touches du pavé numérique. Les touches **0**, **#** et ***** *ne sont pas* associées à des caractères alphabétiques, car elles sont réservées à des fonctions spéciales.

Pour accéder aux caractères ci-dessous, appuyez sur la touche numérique concernée autant de fois que nécessaire.

Appuyez sur la touche de numérotation rapide le nombre de fois indiqué dans ce tableau de référence pour accéder au caractère approprié.

Appuyer sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois	cinq fois	six fois	sept fois	huit fois	neuf fois
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Pour les options de menu qui n'autorisent pas la sélection de caractère minuscule, utilisez ce tableau de référence :

Appuyer sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois	cinq fois
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Insertion d'espaces

Pour insérer un espace dans un numéro de fax, appuyez une fois sur ► entre les chiffres. Pour insérer un espace dans un nom, appuyez deux fois sur ► entre les caractères.

Corrections

Si vous avez saisi une lettre par erreur et souhaitez la modifier, appuyez sur ◀ afin de placer le curseur sous le premier caractère erroné, puis appuyez sur **Clear/Back**.

Lettres répétées

Si vous devez taper un caractère assigné à la même touche que le caractère précédent, appuyez sur ► pour déplacer le curseur vers la droite avant d'appuyer sur la touche en question.

Caractères spéciaux et symboles

Appuyez sur *, # ou sur 0, puis sur ◀ ou sur ▶ pour déplacer le curseur sur le symbole ou le caractère souhaité. Appuyez sur OK pour le sélectionner. Les symboles et les caractères ci-dessous s'affichent en fonction de la sélection de menu.

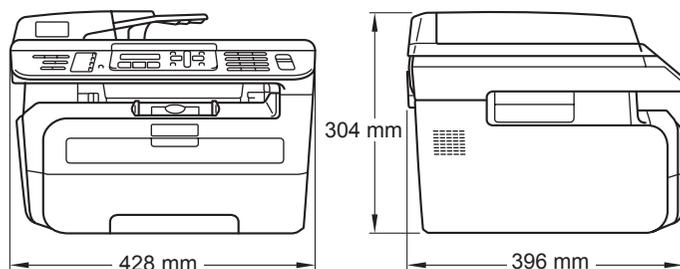
Appuyez sur *	pour	(espace) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Appuyez sur #	pour	: ; < = > ? @ [] ^ _ ¥ ~ ' { }
Appuyez sur 0	pour	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

Généralités

Type d'imprimante	Laser
Méthode d'impression	Electrophotographie par numérisation par faisceau laser à semi-conducteur
Capacité de la mémoire	16 Mo (MFC-7320) 32 Mo (MFC-7440N et MFC-7840W)
Ecran LCD (affichage à cristaux liquides)	16 caractères × 2 lignes
Source d'alimentation	220 - 240 V 50/60 Hz
Consommation électrique	Pointe : 1056 W Copie : Moyenne 320 W ¹ (MFC-7320) Veille : Moyenne 9 W (MFC-7440N) Moyenne 10 W (MFC-7840W) Moyenne 12 W Attente : Moyenne 75 W

¹ Lors de la création d'une copie avec une seule feuille

Dimensions



Poids

Sans le tambour/toner : 10 Kg

Niveau de bruit

Puissance sonore
Fonctionnement LWAd = Bell 6,2
(copie) :
Attente : LWAd = Bell 4,4

	Pression sonore
	Fonctionnement LpAm = dBA 53 (copie) :
	Attente : LpAm = dBA 32
Température	Fonctionnement : 10 à 32,5°C Stockage : 5 à 35°C
Humidité	Fonctionnement : 20 % à 80 % (sans condensation) Stockage : 10 % à 90 % (sans condensation)
ADF (chargeur automatique de documents)	Jusqu'à 35 pages (en quinconce) (80 g/m ²) Environnement recommandé pour des résultats optimaux : Température : 20 à 30°C Humidité : 50% - 70% Papier : Xerox Premier 80 g/m ² ou Xerox Business 80 g/m ²
Bac à papier	250 feuilles (80 g/m ²)

Support d'impression

Entrée papier Bac à papier

- Type de papier : Papier ordinaire, transparents ¹ et papier recyclé
- Format du papier : Lettre, A4, B5(ISO), A5, B6, A6 et Executive.
- Grammage du papier : 60 à 105 g/m²
- Capacité maximale du bac à papier : 250 feuilles de 80 g/m² papier ordinaire

Fente d'alimentation manuelle

- Type de papier : Papier ordinaire, papier recyclé, transparents, papier relié, enveloppes et étiquettes
- Format du papier : Largeur : 76,2 à 220 mm
Longueur: 116 à 406,4 mm
- Grammage du papier : 60 à 163 g/m²
- Capacité maximum de la fente d'alimentation manuelle : Une feuille

¹ Pour les transparents et les étiquettes, il est recommandé de retirer les pages imprimées du bac de sortie immédiatement pour éviter de tacher les documents.

Sortie papier Jusqu'à 100 feuilles (sortie face imprimée vers le bas dans le bac de sortie papier)

Fax

Compatibilité	ITU-T Groupe 3
Système d'encodage	MH/MR/MMR (MFC-7320 et MFC-7440N) MH/MR/MMR/JBIG (MFC-7840W)
Débit modem	Repli automatique : 14 400 bps (MFC-7320 et MFC-7440N) 33 600 bps (MFC-7840W)
Format des documents	Largeur ADF : 148 à 215,9 mm Longueur ADF : 148 à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
Largeur de numérisation	Max. 208 mm
Largeur d'impression	Max. 208 mm
Echelle de gris	256 niveaux
Types de relève	Standard, Sécurisé, Minuteur, Séquentiel
Réglage du contraste	Automatique/Clair/Foncé (réglage manuel)
Résolution	Horizontale : 8 points/mm Verticale <ul style="list-style-type: none"> ■ Standard : 3,85 ligne/mm ■ Fin : 7,7 ligne/mm ■ Photo : 7,7 ligne/mm ■ Superfin : 15,4 ligne/mm
Composition monotouche	8 (4 × 2)
Numéros abrégés	200 postes
Groupes	8 max.
Diffusion	258 postes
Recomposition automatique	3 fois à 5 minutes d'intervalle
Longueur de sonnerie	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ou 10 sonneries (pour la Suisse) 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ou 10 sonneries (pour la Belgique)
Source de communication	Réseau téléphonique commuté public
Transmission de mémoire	Jusqu'à 500 ¹ /400 ² pages (MFC-7320 et MFC-7440N) Jusqu'à 600 ³ /500 ⁴ pages (MFC-7840W)
Réception sans papier	Jusqu'à 500 ¹ /400 ² pages (MFC-7320 et MFC-7440N) Jusqu'à 600 ³ /500 ⁴ pages (MFC-7840W)

- 1 'Pages' fait référence au 'tableau standard Brother' (lettre commerciale typique, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.
- 2 'Pages' fait référence au 'tableau d'essais ITU-T n° 1' (lettre commerciale typique, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.
- 3 'Pages' fait référence au 'tableau 1 standard Brother' (lettre commerciale typique, résolution standard, code JBIG). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.
- 4 'Pages' fait référence au 'tableau d'essais ITU-T n° 1' (lettre commerciale typique, résolution standard, code JBIG). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de changement sans préavis.

Copie

Couleur/Monochrome	Monochrome
Taille des documents	Largeur ADF : 148 à 215,9 mm
	Longueur ADF : 148 à 355,6 mm
	Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm
	Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
	Largeur de copie : Max. 210 mm
Copies multiples	Empile ou trie jusqu'à 99 pages
Réduction/Agrandissement	25% à 400% (par incréments de 1%)
Résolution	Jusqu'à 600 × 600 dpi
Temps d'attente de la première copie	Moins de 15 secondes ¹ (à partir du mode PRET)

¹ Le délai de sortie de la première copie peut varier en fonction du délai de chauffage de la lampe du scanner.

Scan

Couleur/Monochrome	Oui
Compatibilité TWAIN	Oui (Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 ou version supérieure
Compatibilité WIA	Oui (Windows® XP/Windows Vista®)
CouleurPalette	Couleur 24 bits
Résolution	Jusqu'à 19200 × 19200 dpi (interpolée) ¹ Jusqu'à 600 × 2400 dpi (optique) ¹ (depuis la vitre du scanner) Jusqu'à 600 × 600 dpi (optique) ¹ (depuis l'ADF)
Taille des documents	Largeur ADF : 148,0 à 215,9 mm Longueur ADF : 148,0 à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
Largeur de numérisation	Max. 210 mm
Echelle de gris	256 niveaux

¹ Résolution de numérisation maximale 1 200 × 1 200 dpi avec le pilote WIA sous Windows® XP/Windows Vista® (possibilité de choisir une résolution de 19 200 × 19 200 dpi avec l'utilitaire de numérisation de Brother)

Imprimer

Emulations (MFC-7840W uniquement)	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3)
Pilote d'imprimante	<p>Pilote hôte pour Windows® 2000 Professionnel/ XP/XP Professionnel x64 Edition/ Windows Vista®/ (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)</p> <p>Windows Server® 2003 (impression uniquement via le réseau) (MFC-7840W uniquement)</p> <p>BR-Script3 (fichier PPD file) pour Windows® 2000 Professionnel</p> <p>Pilote d'imprimante Macintosh® pour Mac OS® X 10.2.4 ou version supérieure (MFC-7840W uniquement)</p> <p>BR-Script3 (fichier PPD) pour Mac OS® X 10.2.4 ou version supérieure</p>
Résolution	HQ1200 (2 400 × 600 dpi), 600, 300 dpi
Vitesse d'impression	<p>18 pages/minute (A4) ¹ (MFC-7320)</p> <p>22 pages/minute (A4) ¹(MFC-7440N et MFC-7840W)</p>
Temps d'attente de la première impression	Moins de 10 secondes. (à partir de l'état Prêt et du bac standard)

¹ La vitesse d'impression peut varier en fonction du type de document à imprimer.

Interfaces

USB	Utilisez un câble d'interface USB 2.0 ne mesurant pas plus de 2,0 m. ¹ ²
Câble LAN (MFC-7440N et MFC-7840W)	Utilisez un câble UTP Ethernet de catégorie 5 minimum.
Wireless LAN (MFC-7840W)	Votre appareil prend en charge la communication sans fil IEEE 802.11b/g avec votre LAN sans fil à l'aide du mode Infrastructure ou d'une connexion poste à poste sans fil en mode Ad-hoc.

¹ La machine dispose d'une interface haut débit USB 2.0. L'appareil peut également être raccordé à un ordinateur muni d'une interface USB 1.1.

² Les ports USB des autres fournisseurs ne sont pas pris en charge.

Configuration minimale requise par le système

Configuration minimale du système et fonctions logicielles prises en charge								
Plate-forme de l'ordinateur et version du système d'exploitation		Fonctions de logiciel PC mises en charge	Interface PC	Vitesse minimale du processeur	Mémoire vive minimale	Mémoire vive recommandée	Espace disque nécessaire à l'installation	
							pour les pilotes	pour les applications
Système d'exploitation Windows® 1	Windows® 2000 Professionnel 4	Impression, PC Fax, numérisation	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g (MFC-7840W uniquement)	Intel® Pentium II® ou équivalent	64 Mo	256 Mo	150 Mo	310 Mo
	Windows® XP Home® 2 4 Windows® XP Professionnel 2 4				128 Mo			
	Windows® XP Professionnel x64 2			UC 64bits (Intel® 64 ou AMD64) prise en charge	256 Mo	512 Mo		
	Windows Vista® 2			UC Intel® Pentium® 4 ou équivalent 64-bits (Intel® 64 ou AMD64) prise en charge	512 Mo	1 Go		
Windows Server® 2003 (impression via réseau uniquement)	Impression	10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g (MFC-7840W uniquement)	Intel® Pentium® III ou équivalent	UC 64bits (Intel® 64 ou AMD64) prise en charge	256 Mo	512 Mo	50Mo	Sans objet

Système d'exploitation Macintosh®	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	Impression, Envoi PC Fax, Numérisation	USB ³ , 10/100 Base Tx	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350 MHz	128 Mo	256 Mo	80 Mo	400 Mo
	Mac OS® X 10.4.4 ou version supérieure		(Ethernet), Wireless 802.11 b/g (MFC-7840W uniquement)	Processeur PowerPC G4/G5, Intel® Core™	512 Mo	1 Go		

- ¹ Microsoft® Internet Explorer 5.5 ou version supérieure.
- ² Pour WIA, résolution 1200 x 1200. L'utilitaire de numérisation Brother permet d'optimiser la résolution jusqu'à à 19 200 x 19 200 dpi.
- ³ Les ports USB des autres fournisseurs ne sont pas pris en charge.
- ⁴ PaperPort™ 11SE prend en charge Microsoft® SP4 ou supérieur pour Windows® 2000 et SP2 ou supérieur pour XP.

Consommables

Durée de vie de cartouche de toner	Cartouche de toner standard :	
	TN-2110:	Environ 1 500 pages (A4) ¹
	Cartouche de toner longue durée :	
	TN-2120:	Environ 2 600 pages (A4) ¹
Tambour	DR-2100:	Environ 12 000 pages (A4) ²

¹ Le rendement approximatif de la cartouche est conforme à ISO/IEC 19752.

² La durée du tambour est approximative et peut varier en fonction de l'utilisation.

Réseau filaire Ethernet (MFC-7440N et MFC-7840W uniquement)

Nom du modèle de la carte réseau	NC-6600h (MFC-7440N)						
LAN	Vous pouvez connecter votre appareil à un réseau pour utiliser les fonctionnalités suivantes, impression réseau, une numérisation réseau, PC-Fax et configuration à distance. ^{1 2}						
Prise en charge pour	Windows® 2000 Professionnel, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 et Windows Server® 2003 x64 Edition ² Mac OS® X 10.2.4 ou version supérieure ³						
Protocoles	<table> <tr> <td>TCP/IP pour IPv4 :</td> <td>ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), nom de résolution WINS/NetBIOS, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, répondeur LLMNR, ICMP, Web Services</td> </tr> <tr> <td>TCP/IP pour IPv6 :</td> <td>(Désactivés par défaut) NDP, RA, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Web Services</td> </tr> <tr> <td>Autres :</td> <td>Répondeur LLTD</td> </tr> </table>	TCP/IP pour IPv4 :	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), nom de résolution WINS/NetBIOS, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, répondeur LLMNR, ICMP, Web Services	TCP/IP pour IPv6 :	(Désactivés par défaut) NDP, RA, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Web Services	Autres :	Répondeur LLTD
TCP/IP pour IPv4 :	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), nom de résolution WINS/NetBIOS, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, répondeur LLMNR, ICMP, Web Services						
TCP/IP pour IPv6 :	(Désactivés par défaut) NDP, RA, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Web Services						
Autres :	Répondeur LLTD						
Type de réseau	Réseau Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (LAN câblé)						
Utilitaires de gestion⁴	<p>BRAdmin Light for Windows® 2000 Professionnel, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition et Mac OS® X 10.2.4 ou version supérieure</p> <p>BRAdmin Professional for Windows® 2000 Professionnel, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 et Windows Server® 2003 x64 Edition</p> <p>Web BRAdmin for Windows® 2000 Professionnel, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 et Windows Server® 2003 x64 Edition</p> <p>Ordinateurs clients avec navigateur Web prenant en charge Java™</p>						

¹ Transmission PC Fax pour Mac®

² Impression uniquement pour Windows Server® 2003

³ Mac OS® X 10.2.4 ou une version plus récente (mDNS)

⁴ BRAdmin Professional et Web BRAdmin sont téléchargeables sur le site suivant : <http://solutions.brother.com/>.

Réseau Ethernet sans fil (MFC-7840W uniquement)

Nom du modèle de la carte réseau NC-7400w

LAN Vous pouvez connecter votre appareil à un réseau pour utiliser les fonctionnalités suivantes : impression réseau, une numérisation réseau, PC-Fax et configuration à distance. ^{1 2}

Prise en charge pour Windows[®] 2000 Professionnel, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003 et Windows Server[®] 2003 x64 Edition
Mac OS[®] X 10.2.4 ou version supérieure ³

Protocoles

TCP/IP pour IPv4 :	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), nom de résolution WINS/NetBIOS, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, répondeur LLMNR, ICMP, Web Services
TCP/IP pour IPv6	(Désactivés par défaut) NDP, RA, résolveur DNS, mDNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP, FTP Server, POP avant SMTP, SMTP AUTH, TELNET, SNMPv1, HTTP Server, FTP Client, TFTP Client et Server, SMTP Client, APOP, LLMNR responder, ICMPv6, Web Services
Autres :	Répondeur LLTD

Type de réseau IEEE 802.11 b/g (LAN sans fil)

Utilitaires de gestion ⁴ BRAdmin Light for Windows[®] 2000 Professionnel, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition et Mac OS[®] X 10.2.4 ou version supérieure

BRAdmin Professional for Windows[®] 2000 Professionnel, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003 et Windows Server[®] 2003 x64 Edition

Web BRAdmin for Windows[®] 2000 Professionnel, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003 et Windows Server[®] 2003 x64 Edition

Ordinateurs clients avec navigateur Web prenant en charge Java™

¹ Transmission PC Fax pour Mac[®]

² Impression uniquement avec Windows Server[®] 2003

³ Mac OS[®] X 10.2.4 ou une version plus récente (mDNS)

⁴ BRAdmin Professional et Web BRAdmin sont téléchargeables depuis le site <http://solutions.brother.com/>.

Authentification et chiffrage pour les utilisateurs sans fil uniquement

Méthode d'authentification

L'appareil Brother prend en charge les méthodes suivantes :

- Système ouvert

Les périphériques sans fil peuvent accéder au réseau sans authentification.

- Clé partagée

Une clé secrète prédéterminée est partagée par tous les périphériques ayant accès au réseau sans fil. L'appareil Brother utilise les clés WEP comme clé prédéfinie.

- WPA-PSK/WPA2-PSK

Active une clé pré-partagée d'accès Wi-Fi® protégé (WPA-PSK/WPA2-PSK) qui permet à l'appareil Brother sans fil de s'associer à des points d'accès en utilisant TKIP for WPA-PSK ou AES for WPA-PSK et WPA2-PSK (WPA-Personal).

- LEAP

Cisco® LEAP (Light Extensible Authentication Protocol) a été développé par Cisco Systems, Inc. et permet au produit sans fil Brother de s'associer à des points d'accès en utilisant le chiffrement CKIP et CMIC.

Méthodes de chiffrage

Le chiffrage sert à sécuriser les données qui sont transmises sur le réseau sans fil. L'appareil Brother prend en charge les méthodes de chiffrage suivantes :

- WEP

Avec la fonction WEP (Wired Equivalent Privacy) les données sont envoyées et reçues à l'aide d'une clé sécurisée.

- TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) fournit une clé par paquet qui combine un contrôle d'intégrité du message à un mécanisme de ressaisie.

- AES

AES (Advanced Encryption Standard) est une norme de chiffrage fort autorisé par Wi-Fi®.

- CKIP

Protocole d'intégrité des clés d'origine pour LEAP par Cisco Systems, Inc.

- CMIC

CMIC (Cisco Message Integrity Check) est le mécanisme de contrôle de l'intégrité de clé de LEAP de Cisco Systems, Inc.

Clé de réseau

Il existe certaines règles pour chaque méthode de sécurité :

■ Système ouvert/Clé partagée avec WEP

Cette clé est une valeur de 64 bits ou 128 bits qui doit être saisie dans un format ASCII ou hexadécimal.

- ASCII 64 (40) bits :

Utilise 5 caractères alphabétiques : par ex. "WSLAN" (sensible à la casse).

- Hexadécimal 64 (40) bits :

Utilise 10 chiffres de données hexadécimales, par ex. "71f2234aba"

- ASCII 128 (104) bits :

Utilise 13 caractères alphabétiques : par ex. "Wirelesscomms" (sensible à la casse).

- Hexadécimal 128 (104) bits :

Utilise 26 chiffres de données hexadécimales, par ex. "71f2234ab56cd709e5412aa2ba"

■ WPA-PSK/WPA2-PSK et TKIP ou AES

Utilise une clé PSK (Pre-Shared Key) d'au moins 8 caractères et de 63 caractères maximum.

■ LEAP

Utilise un ID utilisateur et un mot de passe.

- ID Utilisateur : moins de 64 caractères.
- Mot de passe : moins de 32 caractères.

Certification du Wi-Fi Alliance

Ce serveur d'impression multifonction Ethernet sans fil est un appareil Wi-Fi certifié IEEE 802.11b/802.11g par le Wi-Fi Alliance. Cette certification garantit l'interopérabilité des autres produits LAN sans fil conformes aux spécifications de l'IEEE 802.11. Pour plus d'informations sur le Wi-Fi Alliance et les autres produits certifiés Wi-Fi, visitez le site suivant : <http://www.wi-fi.org/>.

Configuration sans fil avec -un bouton

Si votre point d'accès prend en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ (PBC¹) ou AOSS™, vous pouvez configurer la machine aisément sans recourir à un ordinateur. En appuyant sur un bouton sur le routeur LAN sans fil/le point d'accès et en utilisant le menu de la machine, vous pouvez définir les paramètres du réseau sans fil et de sécurité. Consultez le guide d'utilisation du routeur LAN sans fil/du point d'accès pour plus d'informations sur l'accès au mode de configuration avec un bouton.

¹ Configuration avec un bouton



Remarque

Les routeurs ou points d'accès qui prennent en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ portent les symboles thCoe indiqués ci-dessous.



ADF (chargeur automatique de documents)

Le document peut être placé dans l'ADF et numérisé automatiquement une page à la fois.

Réduction automatique

Permet de réduire le format des fax entrants.

Transmission automatique de fax

Fonction permettant d'envoyer un fax sans décrocher le combiné d'un téléphone externe.

Recomposition automatique

Fonction permettant à votre appareil de recomposer le dernier numéro de fax au bout de cinq minutes si le fax n'a pas été transmis parce que la ligne était occupée.

Impression de sauvegarde (backup)

Votre appareil imprime une copie de tous les fax reçus et enregistrés dans sa mémoire. Il s'agit d'une fonction de sécurité pour ne perdre aucun message en cas de panne de courant.

Transmission par lot

Fonction d'économie financière permettant de transmettre tous les fax différés adressés au même numéro en une seule transmission.

Volume du bip sonore

Réglage du volume du bip sonore émis lorsque vous appuyez sur une touche ou en cas d'erreur.

Diffusion

Possibilité d'envoyer le même fax à plusieurs destinataires.

Annulation tâche

Annule un travail d'impression programmé et efface le contenu de la mémoire de l'appareil.

Tonalités CNG

Tonalités spéciales (bips sonores) émises par les télécopieurs pendant la transmission automatique pour indiquer à l'appareil récepteur qu'un télécopieur appelle.

Méthode d'encodage

Méthode d'encodage des informations contenues dans le document. Tous les télécopieurs doivent utiliser la norme minimale du code Huffman modifié (MH). Votre appareil prend en charge des méthodes de compression supérieures, de type MR (Modified Read), MMR (Modified Modified Read) et JBIG* (* MFC-7840W uniquement), si le télécopieur récepteur les supporte également.

Erreur de communication (ou Erreur com.)

Erreur lors de la transmission ou de la réception de fax généralement induite par des parasites ou des interférences sur la ligne.

Groupe de compatibilité

Capacité d'un télécopieur à communiquer avec un autre. La compatibilité est assurée entre les groupes ITU-T.

Contraste

Réglage permettant de compenser les documents foncés ou clairs en produisant des fax ou des copies plus clairs lorsque les documents sont foncés ou plus foncés lorsque les documents sont clairs.

Fax en différé

Permet de transmettre un fax ultérieurement dans la journée.

Multitâche

Votre appareil peut numériser les fax sortants et les tâches programmées vers la mémoire tout en envoyant un fax ou en recevant ou imprimant un fax entrant.

ECM (Mode de correction des erreurs)

Détecte les erreurs survenant lors de la transmission de fax et retransmet les pages si une erreur est survenue.

Téléphone supplémentaire

Téléphone partageant le même numéro que le télécopieur mais branché à prise murale différente.

Téléphone externe

REP (répondeur téléphonique) ou téléphone branché sur l'appareil.

Durée de sonnerie F/T

Durée pendant laquelle l'appareil Brother émet une pseudo-sonnerie double (lorsque le mode de réponse est réglé sur Fax/Tél) afin de vous inviter à répondre à un appel vocal.

Détection de fax

Permet à votre appareil de répondre aux tonalités CNG si vous interrompez un appel de fax en le prenant.

Réadressage de fax

Permet d'envoyer un fax reçu dans la mémoire à un autre numéro de fax préprogrammé.

Journal des fax

Dresse la liste des informations sur les derniers 200 fax entrants et sortants. TX indique une transmission. RX indique une réception.

Mémoriser fax

Vous pouvez enregistrer des fax dans la mémoire.

Tonalités de fax

Signaux émis par les télécopieurs émetteurs et récepteurs lorsqu'ils échangent des informations.

Fax/Tél

Vous pouvez recevoir des fax et des appels téléphoniques. N'utilisez pas ce mode si vous utilisez un répondeur téléphonique (REP).

Résolution fine

Résolution de 203 × 196 dpi. Elle est utilisée pour les graphiques et impressions de petite taille.

Echelle de gris

Tons de gris disponibles pour copier et télécopier des photos.

Numéro de groupe

Combinaison de numéros monotouches et abrégés enregistrés sur une monotouche ou dans un emplacement de numéro abrégé pour la diffusion.

Liste d'aide

Sortie papier du tableau complet des menus que vous pouvez utiliser pour programmer votre appareil quand vous n'avez pas le guide de l'utilisateur à portée de main.

Périodicité du journal

Intervalle programmé entre l'impression automatique des rapports du journal des fax. Vous pouvez imprimer le journal des fax sur demande sans pour autant interrompre le cycle.

LCD (affichage à cristaux liquides)

Ecran d'affichage de l'appareil qui indique des messages interactifs lors de la programmation à l'écran et la date et l'heure lorsque l'appareil est en veille.

Fax manuel

Dans ce mode, vous devez décrocher le combiné de votre téléphone externe pour entendre le télécopieur récepteur prendre l'appel, puis appuyez sur **Start** pour lancer la transmission.

Mode Menu

Mode de programmation pour changer les paramètres de la machine.

OCR (reconnaissance optique des caractères)

L'application logicielle intégrée ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR ou Presto!® PageManager® permet de convertir une image texte en texte modifiable.

Numéro monotouche

Touches situées sur le panneau de commande de la machine où vous pouvez stocker des numéros pour une dialling rapide. Vous pouvez enregistrer un deuxième numéro sur chaque touche si vous appuyez simultanément sur **Shift** et la monotouche.

Réception sans papier

Réception des fax dans la mémoire de l'appareil quand ce dernier n'a plus de papier.

Mode International

Apporte des changements provisoires à la tonalité de fax pour tenir compte des parasites et des interférences sur les lignes téléphoniques à l'étranger.

Pause

Permet de définir une pause de 3,5 secondes dans la séquence de numérotation lorsque vous dialling un numéro avec le pavé numérique ou lorsque vous stocker des numéros monotouches ou abrégés. Appuyez sur **Redial/Pause** autant de fois que nécessaires pour obtenir des pauses plus longues.

Relève

Procédé par lequel un télécopieur appelle un autre télécopieur pour récupérer des fax en attente.

Impulsion

Forme de numérotation sur une ligne téléphonique.

Transmission en temps réel

Lorsque la mémoire est saturée, vous pouvez envoyer les fax en temps réel.

Tâches restantes

Vous pouvez vérifier les tâches de fax programmées en attente dans la mémoire et annuler des tâches individuellement.

Code d'accès à distance

Il s'agit de votre propre code à quatre chiffres (---*) vous permettant d'appeler et d'accéder à votre appareil à partir d'un poste distant.

Code d'activation à distance

Appuyez sur ce code (* 5 1) chaque fois que vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou externe.

Accès pour extraction à distance

Possibilité d'accéder à votre appareil depuis un téléphone distant à touches.

Résolution

Nombre de lignes verticales et horizontales par pouce.

Longueur de sonnerie

Nombre de sonneries avant que l'appareil réponde en mode Fax et Fax/Tél.

Volume de la sonnerie

Réglage du volume de la sonnerie émise par l'appareil.

Numérisation

Processus de transmission vers l'ordinateur d'un document papier sous forme d'image électronique.

Rechercher

Liste alphabétique électronique des numéros monotouches, des numéros abrégés et des numéros de groupe enregistrés.

Numéros abrégés

Numéro pré-programmé facilitant la numérotation. Vous devez appuyer sur la touche **Search/Speed Dial**, puis entrer l'emplacement de numéro abrégé à trois chiffres et appuyer sur **Start** pour lancer la numérotation.

ID Station

Informations enregistrées qui figurent en haut des pages faxées. Elles comprennent le nom de l'émetteur et le numéro de fax.

REP(répondeur téléphonique)

Vous pouvez raccorder un répondeur externe à votre appareil.

Liste d'index téléphonique

Liste des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros monotouches et des numéros abrégés, suivant l'ordre numérique.

Réglages provisoires

Vous pouvez sélectionner certaines options pour chaque transmission de fax et copie sans modifier les réglages par défaut.

Tonal.

Forme de numérotation sur la ligne téléphonique utilisée pour les téléphones à touches.

Transmission

Procédé qui consiste à transmettre des fax par le biais de lignes téléphoniques depuis votre appareil vers le télécopieur récepteur.

Liste des paramètres de l'utilisateur

Rapport imprimé indiquant les paramètres actuels de l'appareil.

Rapport transmis (rapport de vérification de transmission)

Liste de chaque transmission avec indication de la date, de l'heure et du numéro.

A

ADF (Automatic Document Feeder)	
fax	32
utilisation	19
AIDE	66
à l'aide de touches de menu	133
Liste d'aide	66
Messages sur l'écran LCD	133
Table des menus	133
Tableau des menus	135
Annulation	
diffusion en cours	33
options de fax à distance	58
travaux d'impression	8
travaux de fax en mémoire	38
travaux en attente de rappel	38
Appel rapide	
diffusion	33
utilisation de groupes	33
Apple® Macintosh®	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Automatique	
réception de fax	40
Détection de fax	41
réception aisée	41
recomposition du numéro de fax	52

B

Bourrages	
document	111
papier	112
Branchements multilignes (PBX)	47

C

Cartouche de toner, remplacement	125
Codes de fax	
code d'accès à distance	59
code de réception de fax	48, 49
code de répondeur téléphonique	49
code de réponse par téléphone	48
modification	50, 59
Composition	
groupes (diffusion)	33

Configuration distante

 Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.

Connexion

 REP externe (répondeur téléphonique) 46

 téléphone externe

 49

Consignes de sécurité

..... 86

Consommables

..... 125

ControlCenter2 (pour Macintosh®)

 Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.

ControlCenter3 (pour Windows®)

 Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.

Copie

 activer le mode Copie

 68

 contraste

 68, 72

 mémoire saturée

 73

 multiple

 68

 N en 1 (disposition)

 72

 paramètres temporaires

 69

 qualité

 71

 simple

 68

 Touche Agrand./Réduc.

 69

 touches

 8, 69

 tri (ADF uniquement)

 71

 utilisation de l'ADF

 71

 utilisation de la vitre du scanner

 72

D

Dépannage

 En cas de problème de

 réseau

 94

Dépistage des pannes

 bourrage de documents

 111

 bourrage papier

 112

 En cas de problème

 qualité d'impression

 93, 97

 En cas de problèmes d'

 impression

 92

 messages d'erreur sur l'écran LCD

 104

 si vous avez des problèmes

 appels entrants

 90

 impression

 89

 ligne téléphonique

 103

 logiciel

 93

manipulation du papier	93
numérisation	92
qualité des copies	91
Dépistages de pannes	
messages de maintenance sur l'écran LCD	104
Diffusion	33
annulation	33
configuration de groupes pour	54
Disposition (N en 1)	72
Document	
bourrage	111
comment charger	19, 20
Durée de veille	23

E

Echelle de gris	167
Economie de toner	23
Ecran LCD (affichage à cristaux liquides)	8
Egalisation	103
Emballage et transport de l'appareil	132
Entretien, régulier	116
Enveloppes	9, 14, 15, 17
comment charger	11
Étiquettes	14, 15, 18

F

Fax PC	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Fax, autonome	
envoi	21, 32
à partir de la vitre du scanner	32
annulation depuis la mémoire	38
contraste	35
depuis l'ADF	32
depuis la mémoire (multitâche)	36
diffusion	33
fax en différé	37
interférences sur la ligne téléphonique	103
international	37
lot en différé	37
manuel	38
résolution	36
transmission en temps réel	36
transmission par relève	63
réception	
à partir d'un téléphone supplémentaire	48
depuis un poste téléphonique	49

interférences sur la ligne téléphonique	103
longueur de sonnerie, réglage	41
réadressage de fax	61
réception aisée	41
réception depuis un site distant	61
réception par relève	62
réception par relève séquentielle	63
récupération depuis un poste distant	60
réduction au format de papier	42
tampon de réception de fax	42

Format

des documents	155, 156
---------------------	----------

G

Groupes de diffusion	54
----------------------------	----

I

Impression

Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.

Imprimer

bourrages papier	112
fax stocké en mémoire	43
pilotes	157
problèmes	89
qualité	93, 97
rapports	66
résolution	157
spécifications	157
Touche Annulation tâche	8
Touche Sécurité	8
touches	8

Informations à propos de l'appareil

nombre de pages	131
vérification de la durée de vie restante de l'unité tambour	131

L

LCD (affichage à cristaux liquides)	133
contraste	23
Liste d'aide	66
Ligne téléphonique	
branchements	46
interférence	103
multilignes (PBX)	47
problèmes	89
Longueur de sonnerie, réglage	41

M

Macintosh®	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Maintenance	
remplacement	
cartouche de toner	125
Maintenance, périodique	
remplacement	
tambour	128
vérification de la durée de vie restante du module tambour	131
Manuelle	
transmission	38
Mémoire	
autonomie	133
Mémoriser fax	56
activation	56
désactivation	58
impression depuis la mémoire	43
Message de mémoire saturée	107
Message Mémoire saturée	38, 73
Messages d'erreur sur l'écran LCD	104
Erreur com.	104
Impossibilité d'initialiser XX	106
Impossible d'imprimer XX	108
Impossible de numériser XX	108
Mémoire saturée	107
Pas de papier	107
Messages d'erreur sur l'écran LCD	
Non assigné	51
Mode Fax/Tél	
code de réception de fax	48, 49
code de répondeur téléphonique	49
code de réponse par téléphone	48
Durée de sonnerie F/T (double sonnerie) ...	41
longueur de sonnerie	41
réception de fax	48
réponse aux téléphones supplémentaires	48
réponse sur des postes téléphoniques	49
mode Fax/Tél	
réception aisée	41
Mode, saisie	
copie	68
fax	32
numérisation	8
Module tambour	
vérification (durée de vie restante)	131

Monotouche	
configuration	52
utilisation	51
Multitâche	36

N

N en 1 (disposition)	72
Nettoyage	
fenêtre du scanner laser	119
fil corona	120
tambour	122
vitre du scanner	118
Numération	
limitation de la numérotation	29
Numération rapide	
rechercher	51
Numérisation	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.	
Numéro à composition rapide	
numéro abrégé	
modification	53
utilisation	51
numéro monotouche	
modification	53
numérotation abrégée	
profil de numérisation personnalisé	53
numérotation de groupe	
configuration de groupes de diffusion ..	54
modification	53
numérotation rapide	
configuration	53
Numéro abrégé	
modification	53
utilisation	51
Numéro de série	
Recherche (Voir l'intérieur du capot avant)	
Numéro monotouche	
modification	53
Numérotation	
manuelle	51
monotouche	51
numéro abrégé	51
pause	52
recomposition automatique du numéro de fax	52
restriction de la numérotation	29
utilisation de la touche Rechercher	51
Numérotation abrégée	
configuration	53

Numérotation manuelle	51
Numérotation rapide	52
numérotation monotouche	
configuration	52
profil de numérisation personnalisé	52
numérotation rapide	
numéro à composition rapide	
utilisation	51

P

Page de garde	34
commentaires personnalisés	34
formulaire imprimé	35
pour le fax suivant uniquement	34
pour tous les fax	35
Panne de courant	133
PaperPort™ 11SE avec OCR	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM et aide dans l'application	
PaperPort™ 11SE pour accéder aux	
guides -d'-util	
Papier	152
bourrage	112
capacité du bac	15
comment charger	9
format du papier	153
recommandé	14
taille	15
type	15, 21
Paramètres de copie temporaires	69
Poste téléphonique, utilisation	49
Présentation du panneau de commande ...	6
Problèmes	
d'impression	92
Programmation de votre appareil	133

Q

Qualité	
Copie	71
Impression	97
impression	93

R

Rapports	65
comment imprimer	66
Configuration réseau	66
Journal des fax	65, 66
périodicité du journal	65
Liste d'index téléphonique	66
Liste d'aide	66
Liste de numéros à composition rapide	66
Paramètres de l'utilisateur	66
Vérification de transmission	65
Réadressage de fax	
modification à distance	60, 61
programmation d'un numéro	56
Réception	
manuelle	40
Rechercher/Num. Abrégé	51
Récupération à distance	59
code d'accès	59
commandes	61
récupérer vos fax	60
Réduction	
copies	69
fax entrants	42
Relève	
réception par relève	62
réception par relève séquentielle	63
transmission par relève	63
Remplacement	
cartouche de toner	125
tambour	128
REP (répondeur téléphonique), externe	
branchement	46
connexion	46
enregistrement d'un message sortant	47
Répondeur (REP)	
branchement	46
Répondeur téléphonique externe	40
Réseau	
fax	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM.	
impression	
Voir le Guide utilisateur - Réseau sur le	
CD-ROM.	
numérisation	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM.	

Réseau sans fil
Voir le Guide utilisateur - Logiciel et le Voir
le Guide utilisateur - Réseau sur le
CD-ROM.

Résolution	
copie	155
définition pour fax suivant	36
fax (Standard, Fin, SuperFin, Photo)	153
fax (standard, fin, superfin, photo)	36
impression	157
numérisation	156

S

Sécurité	
restriction de la numérotation	29
Touche Sécurité	8
Verrouillage de fonction sécurisé	
mot de passe de l'administrateur	25
utilisateur public	26
verrouillage de fonction sécurisé	
utilisateurs restreints	26
verrouillage de réglage	28

T

Tableau des menus	133, 135
utilisation des touches de menu	133
Tambour	
nettoyage	120, 122
remplacement	128
Téléphone externe, connexion	49
Téléphone sans fil (non-Brother)	49
Téléphone supplémentaire, utilisation	48
Texte, saisie	148
Touche Agrand./Réduc.	69
Touche Annulation tâche	8
Touche Bis/Pause	52
Touche Rechercher/Num.Abrégé	51, 54
Touche Résolution	8
Touche résolution	36
Touche Sécurité	8
Touche Tél/R	8
Transmission par lot en différé	37
Transparent	10, 14
Transport de l'appareil	132
Tri	71

U

Utilisateurs restreints	26
-------------------------------	----

V

Verrouillage de fonction	25
Vitre du scanner	
fax	32
utilisation	20
Volume, réglage	
bip sonore	22
haut-parleur	22
sonnerie	22

W

Windows®
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le
CD-ROM.

brother[®]

Cette machine peut être utilisée dans le pays d'achat uniquement. Les sociétés et les distributeurs locaux Brother ne prendront en charge que les machines achetées dans leur pays.