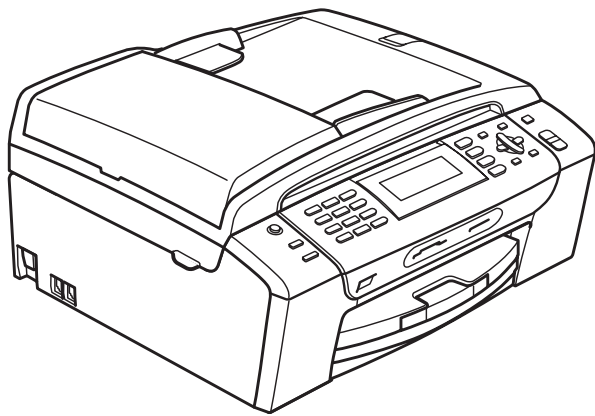


brother®

# GUIDE DE L'UTILISATEUR



## MFC-490CW

Version 0

SWI/BEL-FRE

## Si vous devez appeler le service à la clientèle

Remplissez les informations suivantes à des fins de référence ultérieure :

Numéro du modèle : **MFC-490CW**

Numéro de série : <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Date d'achat : \_\_\_\_\_

Lieu d'achat : \_\_\_\_\_

- <sup>1</sup> Le numéro de série se trouve à l'arrière de l'appareil. Gardez ce Guide de l'utilisateur avec votre reçu comme confirmation de la date d'achat de votre appareil en cas de vol, d'incendie ou de service de garantie.

Enregistrez votre produit en ligne à l'adresse

<http://www.brother.com/registration/>

En enregistrant votre produit auprès de Brother, vous serez enregistré comme le premier propriétaire du produit. Votre enregistrement auprès de Brother :

- pourra servir de confirmation de la date d'achat de votre produit en cas de perte du reçu ; et
- pourra appuyer une demande de réclamation auprès de l'assurance en cas de perte d'un produit couvert par une assurance.

# Information d'approbation et avis de compilation et de publication

CET ÉQUIPEMENT A ÉTÉ CONÇU POUR FONCTIONNER AVEC UNE LIGNE RTPC ANALOGIQUE À DEUX FILS ÉQUIPÉE DU CONNECTEUR APPROPRIÉ.

## INFORMATION D'APPROBATION

---

Brother signale qu'il est possible que ce produit ne fonctionne pas correctement dans un pays autre que celui où il a été acheté, et qu'aucune garantie n'est offerte dans le cas où ce produit serait utilisé sur les lignes de télécommunications publiques d'un autre pays.

## Avis de compilation et de publication

---

Ce manuel a été compilé et publié sous le contrôle de Brother Industries Ltd. Il couvre les dernières descriptions et spécifications du produit.

Le contenu de ce manuel et les spécifications de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Brother se réserve le droit de modifier, sans préavis, les spécifications et les informations figurant dans le présent manuel et ne sera pas responsable des préjudices (y compris des préjudices indirects) résultant des informations présentées ici, entre autres, sans pour autant s'y limiter, des erreurs typographiques et d'autres erreurs concernant la publication.

# Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE



## EC Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine  
Model Name : MFC-490CW

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 2006 Class B  
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003  
EN61000-3-2: 2006  
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005

Radio EN301 489-1 V1.6.1  
EN301 489-17 V1.2.1  
EN300 328 V1.7.1

Year in which CE marking was first affixed : 2008

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 20th March, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota  
General Manager  
Quality Management Dept.  
Printing & Solutions Company

## Déclaration de conformité CE conformément à la directive R & TTE

### Fabricant

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japon

### Usine

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, Chine

Déclarent par la présente que :

Description des produits : Télécopieur  
Nom du modèle : MFC-490CW

est conforme aux dispositions de la Directive R & TTE (1999/5/CE) ainsi qu'aux normes suivantes :

Normes appliquées :

Harmonisées :	Sécurité	EN60950-1: 2001 +A11: 2004
	CEM	EN55022: 2006 Classe B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005
	Radio	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.7.1

Année de la première apposition du marquage CE : 2008

Émis par : Brother Industries, Ltd.  
Date : 20 mars 2008  
Lieu : Nagoya, Japon

# Table des matières

## Section I Généralités

<b>1</b>	<b>Informations générales</b>	<b>2</b>
	Comment utiliser la documentation .....	2
	Symboles et conventions utilisés dans la documentation .....	2
	Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau .....	3
	Comment consulter la documentation .....	3
	Accès au soutien Brother (Pour Windows®) .....	5
	Vue d'ensemble du panneau de commande .....	6
	Indications de l'écran LCD .....	8
	Opérations de base .....	8
<b>2</b>	<b>Chargement du papier et des documents</b>	<b>9</b>
	Chargement du papier et d'autres supports d'impression .....	9
	Chargement des enveloppes et des cartes postales .....	11
	Chargement de papier photo .....	13
	Pour enlever les imprimés de petit format de l'appareil .....	14
	Zone imprimable .....	15
	Papier et autres supports d'impression acceptables .....	16
	Support d'impression recommandé .....	16
	Manipulation et utilisation des supports d'impression .....	17
	Comment choisir le support d'impression adéquat .....	18
	Chargement des documents .....	20
	Utilisation du chargeur ADF .....	20
	Utilisation de la vitre du scanner .....	20
	Zone numérisable .....	21
<b>3</b>	<b>Configuration générale</b>	<b>22</b>
	Mode Économie d'énergie .....	22
	Comment placer l'appareil en mode Économie d'énergie .....	22
	Comment désactiver le mode Économie d'énergie .....	22
	Réglage économie d'énergie .....	23
	Temporisation de mode .....	23
	Réglages du papier .....	24
	Type de papier .....	24
	Format du papier .....	24
	Réglages du volume .....	25
	Volume de la sonnerie .....	25
	Volume du bip sonore .....	25
	Volume du haut-parleur .....	25
	Heure d'été automatique .....	26
	Mode Veille .....	26

Écran LCD .....	27
Contraste de l'écran LCD .....	27
Réglage de la luminosité du rétroéclairage .....	27
Réglage de la temporisation de l'atténuation du rétroéclairage .....	28
Réglage du papier peint .....	28

## **4 Fonctions de sécurité 29**

---

Verrouillage de transmission .....	29
Configuration et modification du mot de passe du verrouillage de transmission .....	29
Activation/désactivation du verrouillage de transmission .....	30

## **Section II Fax**

### **5 Envoi de faxe 32**

---

Entrer en mode Fax .....	32
Envoi de fax depuis le chargeur ADF .....	32
Envoi d'un fax depuis la vitre du scanner .....	33
Pour faxer des documents au format Letter depuis la vitre du scanner .....	33
Envoi de fax couleur .....	34
Annulation d'un fax en cours d'exécution .....	34
Diffusion (Monochrome uniquement).....	34
Annulation d'une diffusion en cours d'exécution .....	35
Opérations d'envoi supplémentaires .....	36
Envoi de fax en utilisant plusieurs réglages .....	36
Contraste .....	36
Modification de la résolution du fax .....	37
Multitâche (Monochrome seulement) .....	37
Envoi en temps réel .....	38
Mode International .....	38
Envoi de fax différé (Monochrome seulement).....	38
Envoi par lot en différé (Monochrome seulement).....	39
Vérification et annulation de tâches en attente.....	39
Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut .....	40
Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut .....	40
Envoi d'un fax manuellement .....	40
Message Mémoire saturée .....	40

## **6 Réception d'un fax 41**

Modes de réception .....	41
Choix du mode de réception .....	41
Utilisation des modes de réception .....	42
Fax seulement .....	42
Fax/Tél .....	42
Manuel .....	42
RÉP externe .....	42
Réglages du mode de réception .....	43
Longueur de sonnerie .....	43
Durée de sonnerie de fax/téléphone (mode Fax/Tél seulement) .....	43
Détection de fax .....	44
Réception dans la mémoire (Monochrome seulement) .....	45
Réadressage de fax .....	45
Mémorisation de fax .....	46
Réception PC-FAX .....	46
Désactivation des opérations de réception dans la mémoire .....	47
Modification des opérations de réception dans la mémoire .....	48
Opérations de réception supplémentaires .....	49
Impression d'un fax entrant réduit .....	49
Réception sans papier .....	49
Impression d'un fax à partir de la mémoire .....	49
Extraction à distance .....	50
Réglage d'un code d'accès à distance .....	50
Utilisation de votre code d'accès à distance .....	50
Commandes de fax à distance .....	51
Extraction des fax .....	52
Modification de votre numéro de réadressage de fax .....	52

## **7 Téléphone et périphériques externes 53**

Opérations vocales .....	53
Numérotation par tonalité ou par impulsions (Uniquement pour la Suisse) .....	53
Mode Fax/Tél .....	53
Mode Fax/Tél en mode Économie d'énergie .....	53
Services téléphoniques .....	54
Identification de l'appelant .....	54
Réglage du type de ligne téléphonique .....	55
Branchement d'un RÉP (répondeur téléphonique) externe .....	56
Branchements .....	57
Enregistrement d'un message sortant (OGM) sur un RÉP externe .....	57
Branchements multilignes (PBX) .....	57
Téléphones externes et supplémentaires .....	58
Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire .....	58
Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires .....	58
Utilisation d'un téléphone sans fil externe .....	59
Utilisation des codes à distance .....	59



---

## **8 Numérotation et enregistrement des numéros 60**

---

Comment composer un numéro .....	60
Numérotation manuelle .....	60
Numérotation par numéro abrégé .....	60
Recherche .....	60
Recomposition du numéro de fax .....	61
Historique des appels sortants .....	61
Historique d'identification de l'appelant .....	62
Enregistrement des numéros .....	63
Enregistrement d'une pause .....	63
Enregistrement des numéros abrégés .....	63
Modification des noms ou des numéros des numéros abrégés .....	65
Configuration de groupes de diffusion .....	66
Combinaison de numéros à composition rapide .....	68

---

## **9 Impression de rapports 69**

---

Rapports de fax .....	69
Rapport de vérification de l'envoi .....	69
Journal des fax (rapport d'activité) .....	69
Rapports .....	70
Comment imprimer un rapport .....	71

---

## **10 Relève 72**

---

Présentation de la relève .....	72
Réception par relève .....	72
Configuration pour la réception par relève .....	72
Configuration pour la réception par relève avec code sécurisé .....	72
Configuration pour la réception par relève différée .....	73
Relève séquentielle (Monochrome uniquement) .....	73
Transmission par relève (Monochrome uniquement) .....	74
Configuration de la transmission par relève .....	75
Configuration pour la transmission par relève avec code sécurisé .....	75

## Section III Copie

<b>11</b>	<b>Copies de documents</b>	<b>78</b>
	Comment faire des copies .....	78
	Entrer en mode Copie .....	78
	Copie simple de documents .....	78
	Copies multiples de documents.....	78
	Arrêt de la copie .....	78
	Réglages de copie .....	79
	Modification de la vitesse et de la qualité de copie .....	79
	Agrandissement ou réduction de l'image copiée .....	80
	Copies N en 1 ou poster (Mise en Page) .....	80
	Tri des copies à l'aide du chargeur ADF.....	82
	Réglage de la luminosité et du contraste .....	82
	Options de papier .....	83
	Copie de livre.....	83
	Copie de filigrane.....	84
	Définition de vos modifications comme nouveaux réglages par défaut.....	85
	Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut .....	86
	Message « Mémoire saturée » .....	86

## Section IV Impression directe de photos

<b>12</b>	<b>Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash</b>	<b>88</b>
	PhotoCapture Center™ Opérations.....	88
	Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur .....	88
	Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur .....	88
	Utilisation de PhotoCapture Center™ à partir de votre ordinateur .....	88
	Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur USB de mémoire Flash.....	88
	Structure de dossier des cartes mémoire ou des lecteurs USB de mémoire Flash.....	89
	Pour commencer .....	90
	Entrer en mode PhotoCapture.....	91
	Impression d'images .....	91
	Visualisation des photos .....	91
	Impression de l'index (miniatures).....	92
	Impression de photos .....	92
	Amélioration des photos .....	93
	Recherche par date .....	96
	Imprimer la totalité des photos .....	97
	Diaporama .....	97
	Centrage.....	98
	Impression DPOF .....	98

PhotoCapture Center™ réglages d'impression .....	99
Vitesse et qualité d'impression .....	100
Options de papier .....	100
Réglage de la luminosité, du contraste et de la couleur .....	101
Recadrage .....	103
Impression sans bordure .....	103
Impression de la date .....	103
Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut .....	104
Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut .....	104
Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash .....	104
Entrer en mode Scan .....	104
Comment numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash .....	105
Comment modifier le nom de fichier .....	106
Comment paramétrer un nouveau réglage par défaut .....	106
Comment réinitialiser les réglages par défaut .....	106
Compréhension des messages d'erreur .....	107

### **13 Impression de photos à partir d'un appareil photo 108**

---

Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge .....	108
Configuration de PictBridge .....	108
Configuration de votre appareil photo numérique .....	108
Impression d'images .....	109
Impression DPOF .....	110
Impression directe de photos à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge) .....	110
Impression d'images .....	111
Compréhension des messages d'erreur .....	111

## **Section V Logiciel**

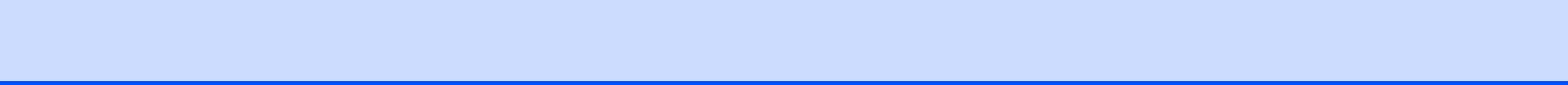
### **14 Fonctions des logiciels et fonctions réseau 114**

---

# Section VI Appendices

<b>A</b>	<b>Sécurité et réglementation</b>	<b>116</b>
	Choix d'un emplacement .....	116
	Utilisation de l'appareil en toute sécurité .....	117
	Instructions de sécurité importantes .....	121
	IMPORTANT - Pour votre sécurité .....	122
	Connexion au réseau local .....	122
	Interférence radio .....	122
	Directive 2002/96/CE de l'UE et norme EN50419 .....	123
	Déclaration de conformité internationale ENERGY STAR® .....	123
	Restrictions légales concernant la copie .....	124
	Marques commerciales.....	125
<b>B</b>	<b>Dépistage des pannes et entretien courant</b>	<b>126</b>
	Dépistage des pannes .....	126
	En cas de difficultés avec l'appareil.....	126
	Détection de tonalité.....	134
	Parasites de ligne téléphonique .....	134
	Messages d'erreur et d'entretien .....	135
	Solutionneur d'erreurs animé.....	141
	Transfert de fax ou du rapport du journal des fax.....	141
	Bourrage de document .....	143
	Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier .....	144
	Entretien courant .....	146
	Remplacement des cartouches d'encre .....	146
	Nettoyage de l'extérieur.....	149
	Nettoyage de la vitre du scanner.....	150
	Nettoyage du cylindre de l'imprimante.....	150
	Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier .....	151
	Nettoyage de la tête d'impression .....	151
	Vérification de la qualité d'impression .....	152
	Vérification de l'alignement de l'impression.....	153
	Vérification du volume d'encre.....	153
	Informations sur l'appareil.....	154
	Vérification du numéro de série.....	154
	Emballage et transport de l'appareil .....	154
<b>C</b>	<b>Menu et fonctions</b>	<b>157</b>
	Programmation à l'écran.....	157
	Tableau des menus .....	157
	Mémoire permanente .....	157
	Touches de mode et de menu .....	157
	Tableau des menus .....	158
	Saisie de texte .....	176

<b>D</b>	<b>Spécifications</b>	<b>177</b>
	Généralités .....	177
	Support d'impression .....	179
	Fax.....	180
	Copie .....	182
	PhotoCapture Center™ .....	183
	PictBridge .....	184
	Scanner .....	185
	Imprimante.....	186
	Interfaces .....	187
	Configuration de l'ordinateur.....	188
	Consommables.....	189
	Réseau (LAN).....	190
	Configuration des réglages sans fil par un bouton-poussoir .....	191
<b>E</b>	<b>Glossaire</b>	<b>192</b>
<b>F</b>	<b>Index</b>	<b>196</b>





# Généralités

---

<b>Informations générales</b>	<b>2</b>
<b>Chargement du papier et des documents</b>	<b>9</b>
<b>Configuration générale</b>	<b>22</b>
<b>Fonctions de sécurité</b>	<b>29</b>

## Comment utiliser la documentation

Nous vous remercions d'avoir acheté un appareil Brother ! La lecture de la documentation vous aidera à tirer le meilleur parti de votre appareil.

## Symboles et conventions utilisés dans la documentation

Les symboles et conventions suivants sont utilisés dans l'ensemble de la documentation.

**Caractères gras** Les caractères en gras identifient des boutons spécifiques sur le panneau de commande de l'appareil, ou sur l'écran de l'ordinateur.

*Caractères en italique* Les caractères en italique mettent l'accent sur un point important ou vous renvoient à un thème lié.

Courier New La police de caractères Courier New est utilisée pour identifier les messages qui apparaissent sur l'écran LCD de l'appareil.



Les avertissements ont pour rôle de vous indiquer ce qu'il faut faire pour éviter de vous blesser.



Les avertissements « Attention » signalent les procédures à suivre ou à éviter pour ne pas endommager l'appareil ou d'autres objets.



Les icônes de risque électrique vous avertissent contre tout choc électrique possible.



Les remarques vous indiquent comment réagir face à une situation qui se présente ou vous donnent des conseils sur la façon dont l'opération se déroule avec d'autres fonctions.



Les icônes de mauvaise configuration vous signalent les périphériques ou les opérations qui ne sont pas compatibles avec l'appareil.



# Accès au Guide utilisateur - Logiciel et au Guide utilisateur - Réseau

Le présent Guide de l'utilisateur ne contient pas toutes les informations relatives à l'appareil, telles que la façon d'utiliser les fonctions avancées de l'imprimante, du scanner, de PC-FAX et du réseau. Quand vous vous sentirez prêt à assimiler des informations plus détaillées sur ces opérations, lisez le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** qui figurent sur le CD-ROM.

## Comment consulter la documentation

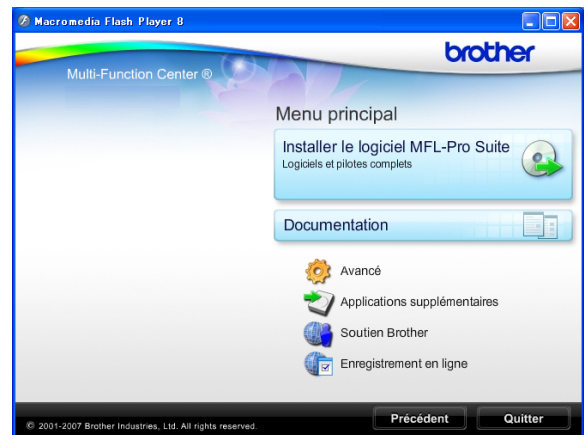
### Comment consulter la documentation (Pour Windows®)

Pour consulter la documentation, depuis le menu **démarrer**, dirigez le pointeur sur **Brother, MFC-XXXX** (XXXX représente le nom de votre modèle) à partir du groupe de programmes, puis sélectionnez **Guide de l'utilisateur au format HTML**.

Si vous n'avez pas installé le logiciel, vous pouvez trouver la documentation en suivant les instructions ci-dessous :

- 1 Allumez votre ordinateur. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 Si l'écran du nom de modèle apparaît, cliquez sur le nom de votre modèle.

- 3 Si l'écran des langues s'affiche, cliquez sur votre langue. Le menu principal du CD-ROM s'affiche.



### Remarque

Si cette fenêtre ne s'affiche pas, utilisez l'Explorateur de Windows® pour exécuter le programme start.exe à partir du répertoire racine du CD-ROM Brother.

- 4 Cliquez sur **Documentation**.
- 5 Cliquez sur la documentation que vous voulez lire.

#### ■ Documents HTML : Guide utilisateur - Logiciel et Guide utilisateur - Réseau au format HTML.

Ce format est recommandé pour consulter la documentation sur votre ordinateur.

#### ■ Documents PDF : Guide de l'utilisateur pour les opérations sur l'appareil même, Guide utilisateur - Logiciel et Guide utilisateur - Réseau au format PDF.

Ce format est recommandé pour imprimer les manuels. Cliquez pour vous rendre au Brother Solutions Center, où vous pourrez consulter ou télécharger les documents PDF. (Il est nécessaire de disposer d'un accès Internet et d'un logiciel de lecture de PDF.)

## Comment trouver les instructions de numérisation

Il y a plusieurs façons de numériser des documents. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

### Guide utilisateur - Logiciel

- **Numérisation**  
(Pour Windows® 2000 Professional/ Windows® XP et Windows Vista®)
- **ControlCenter3**  
(Pour Windows® 2000 Professional/ Windows® XP et Windows Vista®)
- **Numérisation réseau**

### Guides pratiques de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR

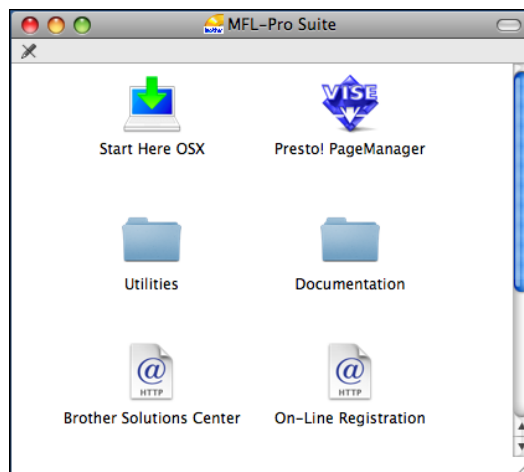
- Les guides pratiques complets de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR peuvent être consultés dans la section Aide de l'application ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

## Comment trouver les instructions de configuration du réseau

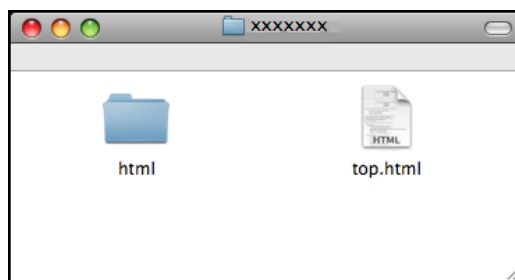
Votre appareil peut être connecté à un réseau câblé ou sans fil. Vous trouverez les instructions de configuration de base dans le Guide d'installation rapide. Si votre point d'accès sans fil prend en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™, suivez les étapes décrites dans le guide d'installation rapide. Pour de plus amples informations concernant la configuration du réseau, consultez le Guide utilisateur - Réseau.

## Comment consulter la documentation (Pour Macintosh®)

- 1 Allumez votre Macintosh®. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM. La fenêtre suivante s'affiche.



- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Double-cliquez sur le dossier de votre langue.
- 4 Double-cliquez sur top.html pour consulter le **Guide utilisateur - Logiciel** et le **Guide utilisateur - Réseau** au format HTML.



- 5 Cliquez sur la documentation que vous voulez lire :
  - **Guide utilisateur - Logiciel**
  - **Guide utilisateur - Réseau**

## Comment trouver les instructions de numérisation

Il y a plusieurs façons de numériser des documents. Vous pouvez trouver les instructions comme suit :

### Guide utilisateur - Logiciel

- **Numérisation**  
(Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)
- **ControlCenter2**  
(Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)
- **Numérisation réseau**  
(Pour Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente)

### Guide de l'utilisateur de Presto!®

#### PageManager®

- Le Guide de l'utilisateur complet de Presto!® PageManager® peut être consulté dans la section Aide de l'application Presto!® PageManager®.

## Comment trouver les instructions de configuration du réseau

Votre appareil peut être connecté à un réseau câblé ou sans fil. Vous trouverez les instructions de configuration de base dans le Guide d'installation rapide. Si votre point d'accès sans fil prend en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™, suivez les étapes décrites dans le guide d'installation rapide. Pour de plus amples informations concernant la configuration du réseau, consultez le Guide utilisateur - Réseau.

## Accès au soutien Brother (Pour Windows®)

Vous pouvez trouver tous les contacts dont vous aurez besoin, comme le soutien Web (Brother Solutions Center).

- Cliquez sur **Soutien Brother** dans le menu principal. L'écran suivant s'affiche :



- Pour accéder à notre site Web (<http://www.brother.com>), cliquez sur **Page d'accueil Brother**.
- Pour les dernières nouveautés et informations sur le soutien correspondant à votre produit (<http://solutions.brother.com>), cliquez sur **Brother Solutions Center**.
- Pour visiter notre site Web pour vous procurer des fournitures Brother d'origine (<http://www.brother.com/original/>), cliquez sur **Informations sur les fournitures**.
- Pour accéder au Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) afin d'obtenir des projets photo GRATUITS et des téléchargements imprimables, cliquez sur **Brother CreativeCenter**.
- Pour revenir à la page principale, cliquez sur **Précédent** ou, si vous avez terminé, cliquez sur **Quitter**.

# Vue d'ensemble du panneau de commande



## 1 Touches de fax et de téléphone :

### ■ Redial/Pause

Permet de recomposer les 30 derniers numéros appelés. Permet également d'insérer une pause pendant la programmation de numéros abrégés.

### ■ Tel/R

Cette touche sert à avoir une conversation téléphonique après avoir décroché le combiné externe pendant la pseudo-sonnerie F/T.

Vous pouvez aussi, lorsque vous êtes connecté à un réseau PBX, utiliser cette touche pour accéder à une ligne extérieure ou transférer un appel vers un autre poste.

## 2 Pavé numérique

Ces touches servent à composer les numéros de téléphone et de fax et tiennent lieu de clavier pour taper des informations dans l'appareil.

(Uniquement pour la Suisse) La touche # vous permet de commuter provisoirement le mode de numérotation pendant un appel téléphonique, de la numérotation par impulsions à la numérotation par tonalité.

## 3 Touches de mode :

### ■ Fax

Permet d'accéder au mode Fax.

### ■ Scan

Permet d'accéder au mode Scan.

### ■ Copy

Permet d'accéder au mode Copie.

### ■ Photo Capture

Permet d'accéder au mode PhotoCapture Center™.

## 4 Touches de menu :

### ■ Touches de volume

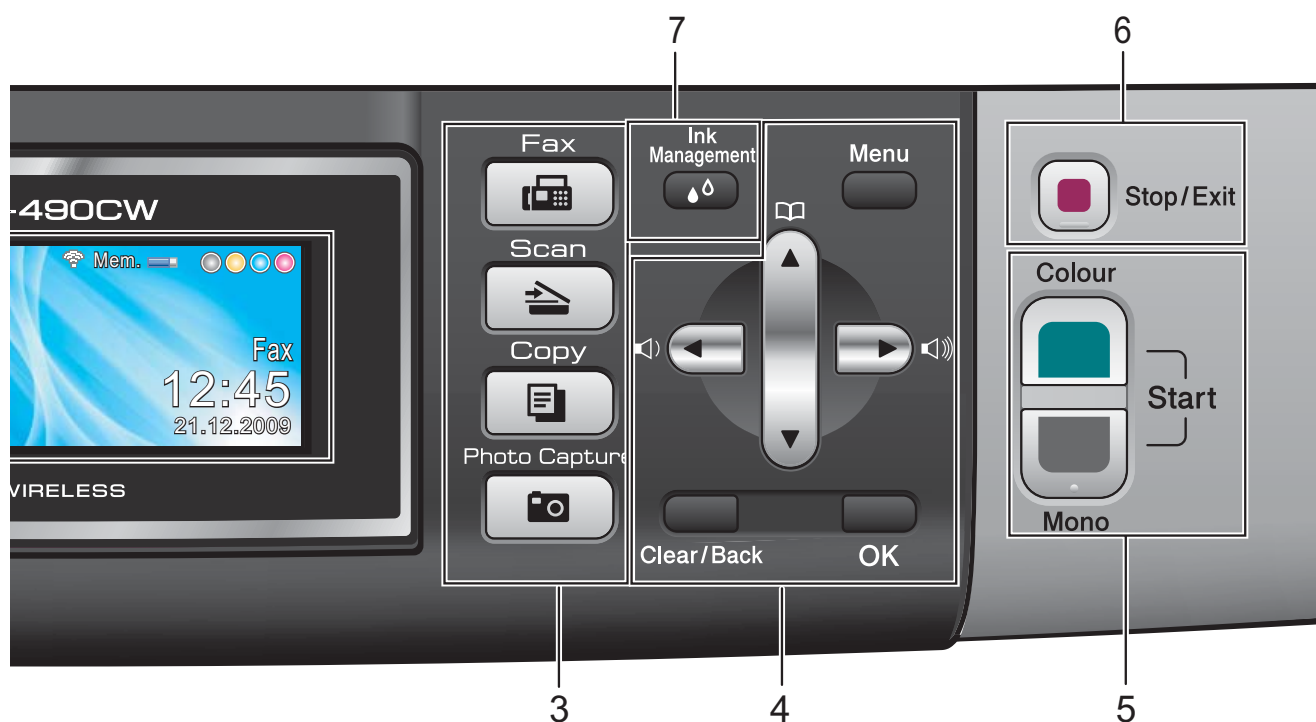


Lorsque l'appareil ne travaille pas, vous pouvez appuyer sur ces touches pour régler le volume de la sonnerie.

### ■ Num. abrégé touche



Permet d'enregistrer, de consulter et de composer des numéros présents en mémoire.



■ ◀ ou ▶

Appuyez sur ces touches pour parcourir un menu vers l'arrière ou vers l'avant pour accéder à une sélection particulière.

Vous pouvez également appuyer sur ces touches pour sélectionner des options.

■ ▲ ou ▼

Appuyez sur ces touches pour faire défiler les menus et les options.

■ **Menu**

Permet d'accéder au menu principal.

■ **Clear/Back**

Appuyez sur ces touches pour supprimer des caractères ou revenir au niveau de menu précédent.

■ **OK**

Permet de choisir un réglage.

**5 Touches marche :**

■  **Colour Start**

Permet d'envoyer des fax ou de faire des copies en couleur. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en monochrome, selon le réglage de la numérisation dans le logiciel du ControlCenter).

■  **Mono Start**

Permet d'envoyer des fax ou de faire des copies en monochrome. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en monochrome, selon le réglage de la numérisation dans le logiciel du ControlCenter).

**6**  **Stop/Exit**

Permet d'interrompre une opération ou de sortir du menu.

**7 Ink Management**

Permet de nettoyer la tête d'impression, de vérifier la qualité d'impression et de vérifier le volume d'encre disponible.

**8 Écran LCD (écran à cristaux liquides)**

Affiche des messages à l'écran pour vous aider à configurer et à utiliser votre appareil. Vous pouvez aussi régler l'angle de l'écran LCD en le soulevant.

**9 Power Save**

Permet de mettre l'appareil en mode Économie d'énergie.

## Indications de l'écran LCD

L'écran LCD affiche l'état actuel de l'appareil lorsque celui-ci ne travaille pas.



### 1 État de la connexion sans fil

Un indicateur à quatre niveaux indique l'intensité actuelle du signal sans fil si vous utilisez une connexion sans fil.



### 2 État de la mémoire

Permet de voir la mémoire disponible de l'appareil.

### 3 Témoin d'encre

Permet de connaître la quantité d'encre disponible.

### 4 Mode de réception en cours

Permet d'afficher le mode de réception en cours.

- Fax (Fax seulement)
- F/T (Fax/Tél)
- TAD (RÉP externe)
- Man (Manuel)

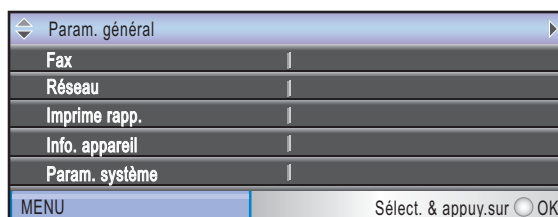
### 5 Fax enregistrés dans la mémoire

Indique le nombre de fax reçus qui sont dans la mémoire.

## Opérations de base

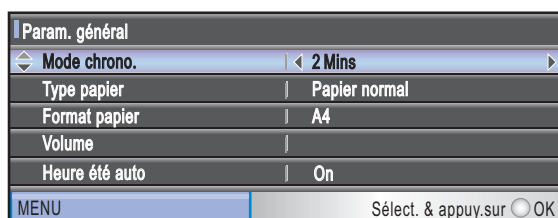
Les étapes suivantes décrivent comment modifier un réglage de l'appareil. Dans cet exemple, le réglage de temporisation de mode a été changé de 2 minutes à 30 secondes.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**.

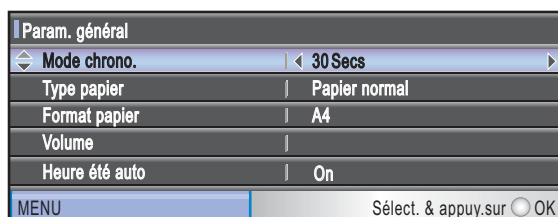


Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Mode chrono.**

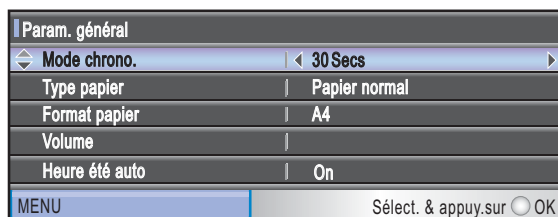


- 4 Appuyez sur **◀** ou sur **▶** pour sélectionner **30Secs.**



Appuyez sur **OK**.

Vous pouvez voir le réglage actuel sur l'écran LCD :



- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

# 2

## Chargement du papier et des documents

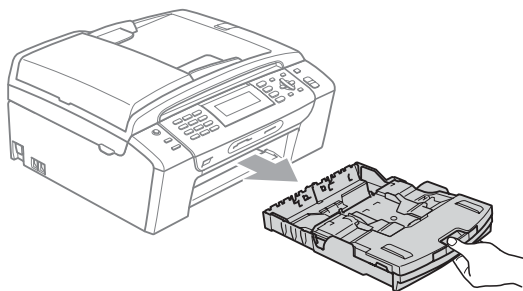
### Chargement du papier et d'autres supports d'impression



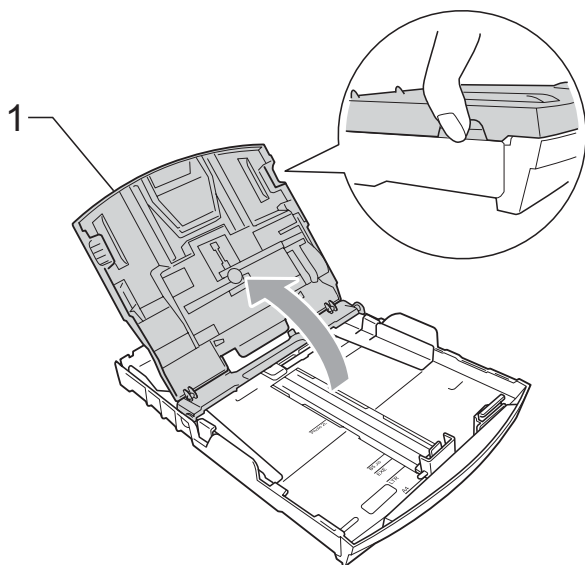
#### Remarque

Pour imprimer sur du papier 10 × 15 cm ou Photo L, vous devez utiliser le bac à papier photo. (Voir *Chargement de papier photo* à la page 13.)

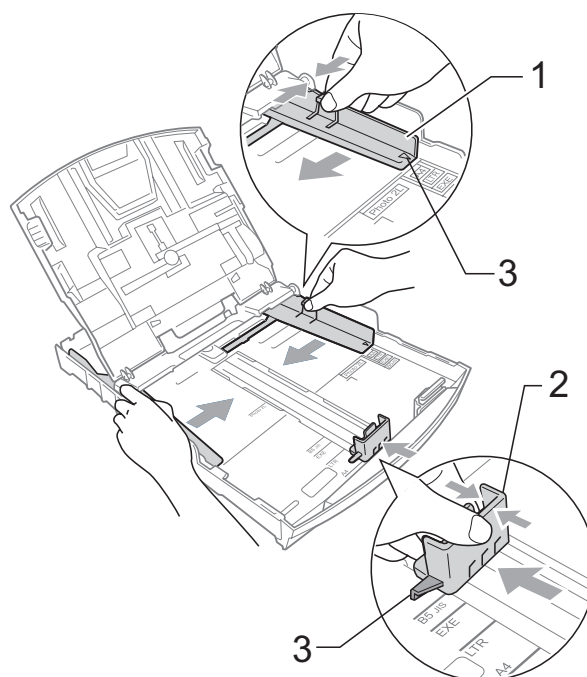
- 1 Si le volet du support papier est ouvert, refermez-le puis fermez le support papier. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



- 2 Soulevez le couvercle du bac à papier (1).

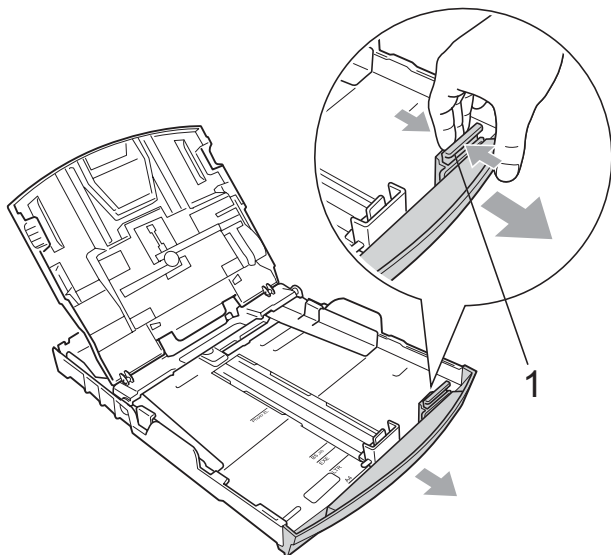


- 3 Sans forcer, enfoncez et faites coulisser les guides-papier latéraux (1) puis le guide de longueur papier (2) avec les deux mains en fonction du format de papier. Assurez-vous que les marques triangulaires (3) figurant sur les guides-papier latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) s'alignent avec la marque correspondant au format de papier que vous utilisez.

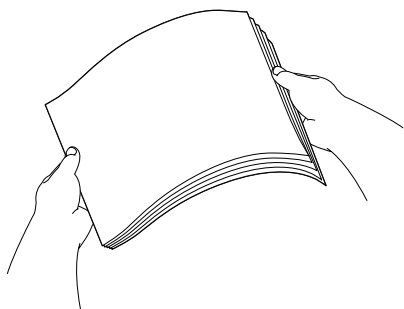


 **Remarque**

Pour le papier au format Legal, appuyez et maintenez enfoncé le bouton de libération du dispositif de guidage universel (1) en faisant glisser la partie avant du bac à papier.



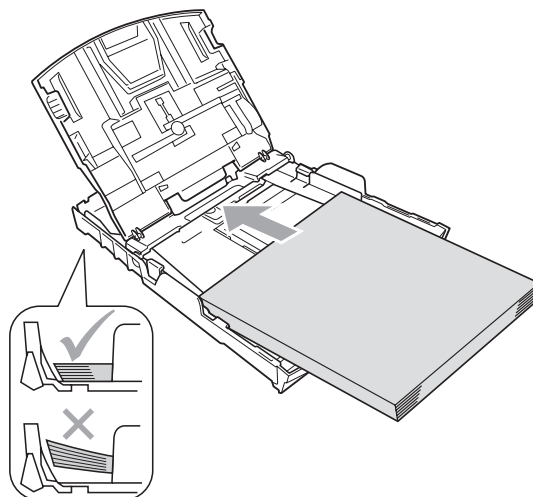
- 4 Séparez rapidement toutes les feuilles de la pile de papier pour éviter les bourrages et les problèmes d'entraînement.



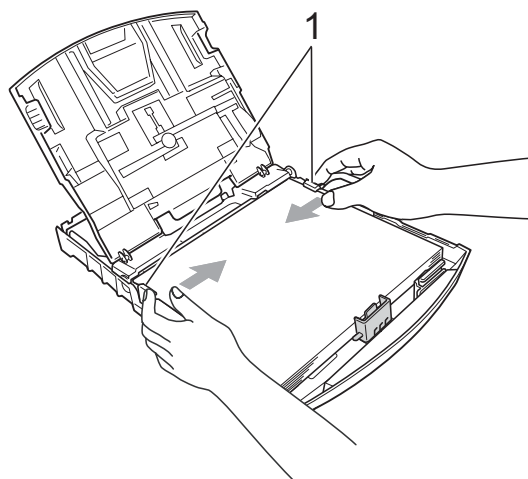
 **Remarque**

Veillez toujours à ne pas utiliser du papier gondolé ou froissé.

- 5 Sans forcer, insérez le papier dans le bac à papier avec la face d'impression en bas et le bord supérieur en premier. Vérifiez que le papier repose à plat dans le bac.



- 6 Sans forcer, ajustez les guides-papier latéraux (1) avec les deux mains en fonction du format de papier. Vérifiez que les guides-papiers latéraux touchent les bords du papier.

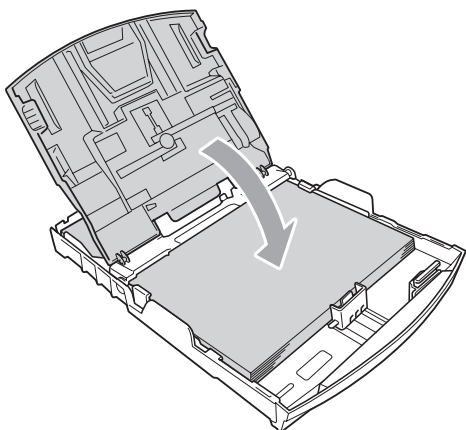


 **Remarque**

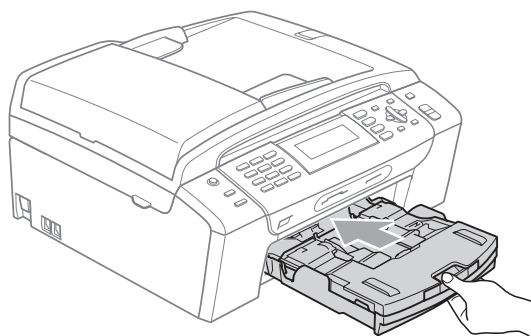
Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin ; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'entraînement du papier.



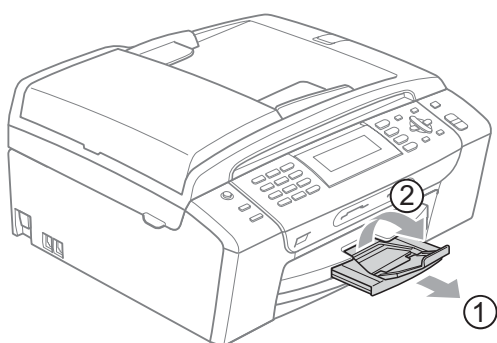
- 7 Fermez le couvercle du bac à papier.



- 8 Poussez *lentement* le bac à papier entièrement dans l'appareil.



- 9 Tout en retenant le bac à papier, retirez le support papier (1) jusqu'à entendre le déclic et déployez le volet du support papier (2).



### Remarque

N'utilisez pas le volet du support papier pour le papier de format Legal.

## Chargement des enveloppes et des cartes postales

### À propos des enveloppes

- Utilisez des enveloppes dont le poids est compris entre 80 et 95 g/m<sup>2</sup>.
- Certaines enveloppes nécessitent les réglages de la marge dans l'application. Vérifiez que vous effectuez d'abord une impression d'essai avant d'imprimer un grand nombre d'enveloppes.

### ! ATTENTION

N'utilisez PAS les types d'enveloppe suivants car ils risquent de créer des problèmes d'entraînement du papier :

- Enveloppes à soufflets.
- Enveloppes embossées (qui comportent une écriture en relief).
- Enveloppes avec fermoirs ou agrafes.
- Enveloppes préimprimées à l'intérieur.

Colle	Double volet

De temps en temps, l'épaisseur, le format et la forme du rabat des enveloppes utilisées risquent de créer des problèmes d'entraînement du papier.

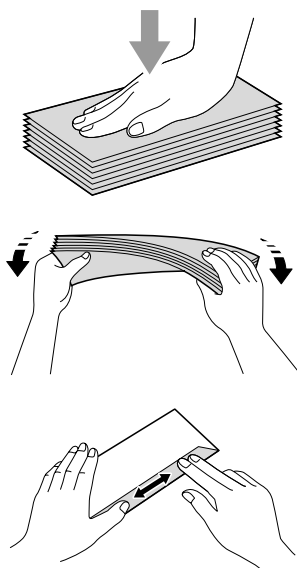
## Comment charger les enveloppes et les cartes postales

- 1 Avant de les charger, appuyez sur les coins et les côtés des enveloppes ou des cartes postales pour les aplatir le plus possible.

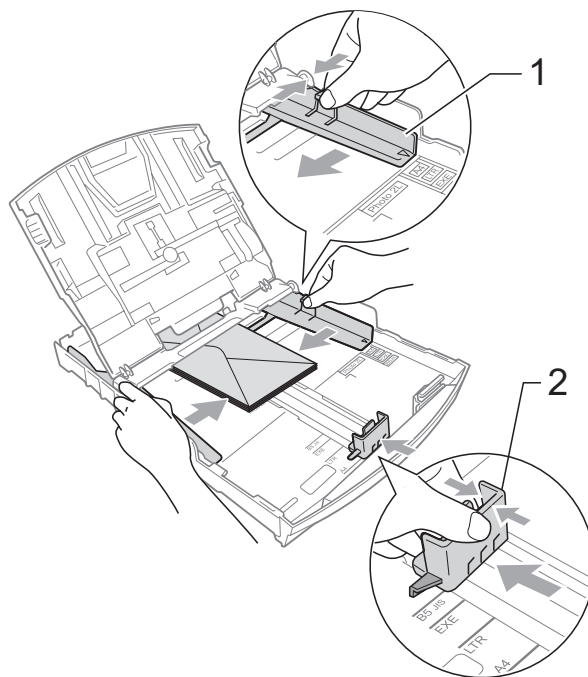


### Remarque

Si les enveloppes ou les cartes postales entrent à plusieurs dans l'appareil, placez une enveloppe ou une carte postale à la fois dans le bac à papier.

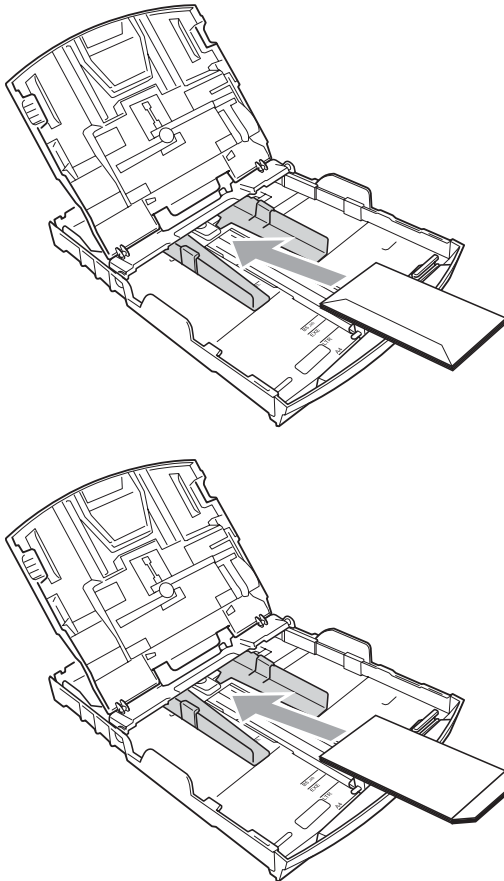


- 2 Insérez les enveloppes ou les cartes postales dans le bac à papier, côté adresse vers le bas et le bord avant (partie supérieure des enveloppes) en premier. Appuyez doucement des deux mains et faites glisser les guide-papiers latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) pour les adapter au format des enveloppes ou des cartes postales.



**Si vous avez des problèmes lors de l'impression sur des enveloppes, essayez les suggestions suivantes:**

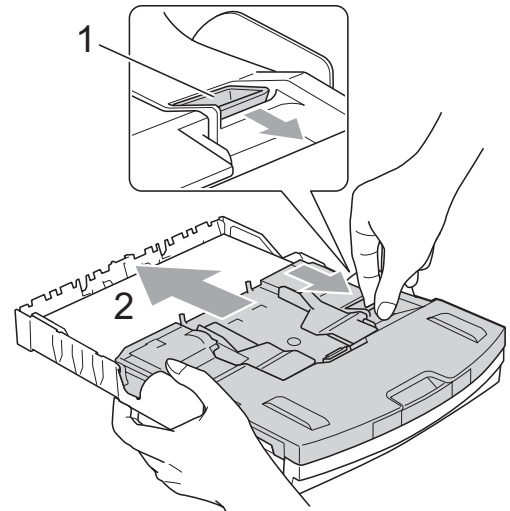
- 1 Vérifiez que le rabat est sur le côté de l'enveloppe ou sur le bord arrière de l'enveloppe pendant l'impression.
- 2 Ajustez le format et la marge dans votre application.



## Chargement de papier photo

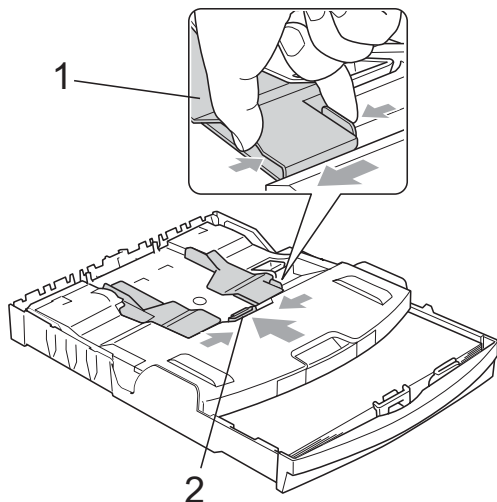
Utilisez le bac à papier qui a été assemblé sur le dessus du couvercle du bac à papier pour imprimer sur du papier au format Photo (10 × 15 cm) et Photo L. Quand vous utilisez le bac à papier photo, vous n'avez pas besoin de sortir le papier qui se trouve dans le bac du dessous.

- 1 Appuyez sur le bouton bleu de libération du bac à papier photo (1) avec l'index et le pouce de la main droite et poussez le bac à papier photo vers l'avant jusqu'à ce qu'il vienne s'emboîter en position d'impression des photos (2).



**Bac à papier photo**

- 2 Appuyez et faites glisser les guide-papiers latéraux (1) et le guide de longueur papier (2) pour les adapter au format du papier.



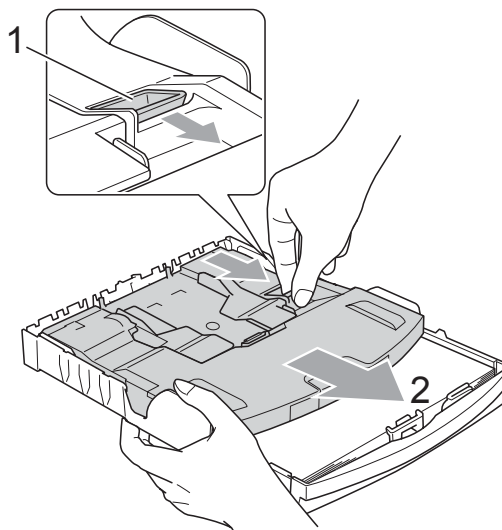
- 3 Placez le papier photo dans le bac à papier photo et réglez avec soin les guide-papiers latéraux en fonction du papier. Vérifiez que les guide-papiers latéraux touchent les bords du papier.



### Remarque

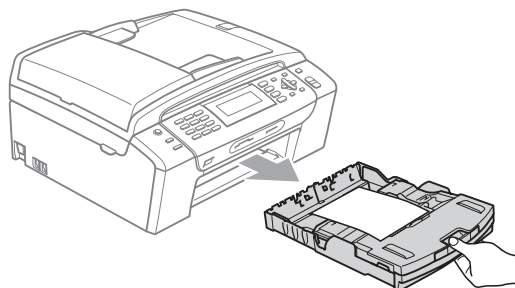
- Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin ; il pourrait remonter à l'arrière du bac et causer des problèmes d'entraînement du papier.
- Veillez toujours à ne pas utiliser du papier gondolé ou froissé.

- 4 Une fois l'impression des photos terminée, remettez le bac à papier photo à la position d'impression normale. Appuyez sur le bouton bleu de libération du bac à papier photo (1) avec l'index et le pouce de la main droite et tirez le bac à papier photo vers l'arrière jusqu'à ce qu'il s'emboîte (2).



## Pour enlever les imprimés de petit format de l'appareil

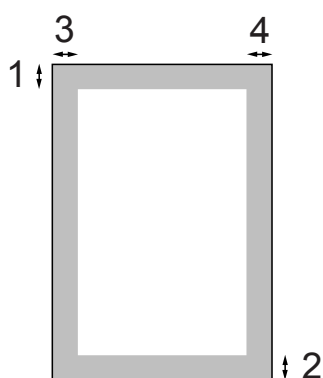
Lorsque l'appareil éjecte du papier de petit format dans le bac à papier, il se peut que vous ne puissiez pas l'atteindre. Assurez-vous que l'impression est terminée avant de retirer le bac complètement de l'appareil.



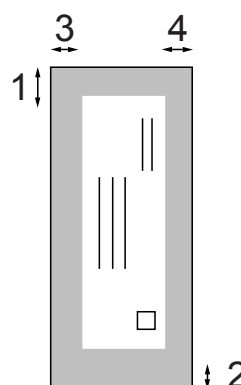
## Zone imprimable

La zone imprimable dépend des réglages dans l'application utilisée. Les figures ci-dessous montrent les zones non imprimables sur les feuilles individuelles et sur les enveloppes. L'appareil peut imprimer dans les parties sombres des feuilles individuelles quand la fonction Impression sans bordure est disponible et activée. (Voir *Impression pour Windows*<sup>®</sup> ou *Impression et télécopie pour Macintosh*<sup>®</sup> dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

### Feuille individuelle



### Enveloppes



	Haut (1)	Bas (2)	Gauche (3)	Droite (4)
Feuille individuelle	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Enveloppes	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



### Remarque

La fonction Sans bordure n'est pas disponible pour les enveloppes.

## Papier et autres supports d'impression acceptables

La qualité d'impression peut dépendre du type de papier utilisé dans l'appareil.

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression en fonction des réglages choisis, il est essentiel que l'option Type de papier corresponde toujours au papier chargé.

Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, du papier jet d'encre (papier couché), du papier glacé, des transparents et des enveloppes.

Nous vous recommandons de tester plusieurs types de papier avant d'en acheter en grandes quantités.

Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.

- Lorsque vous imprimez sur du papier jet d'encre (papier couché), des transparents ou du papier photo, veillez à bien sélectionner le support d'impression correct dans l'onglet « **Élémentaire** » du pilote d'imprimante ou dans le réglage Type de papier du menu. (Voir *Type de papier* à la page 24.)
- Pour imprimer sur du papier photo Brother, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier photo dans le bac à papier. Une feuille supplémentaire est fournie dans l'emballage du papier à cet effet.
- Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier photo, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages de papier.
- Ne touchez pas la face imprimée du papier immédiatement après son impression car il se peut que la surface ne soit pas tout à fait sèche et salisse vos doigts.

## Support d'impression recommandé

Nous recommandons d'utiliser du papier Brother pour obtenir la meilleure qualité d'impression. (Voir le tableau ci-dessous.)

Si le papier Brother n'est pas disponible dans votre pays, nous vous recommandons de tester plusieurs papiers avant d'en acheter de grandes quantités.

Pour l'impression sur transparents, nous recommandons les « 3M Transparency Film ».

### Papier Brother

Type de papier	Article
Papier ordinaire A4	BP60PA
Papier photo glacé A4	BP71GA4
Papier jet d'encre A4 (Matte)	BP60MA
Papier photo glacé 10 × 15 cm	BP71GP

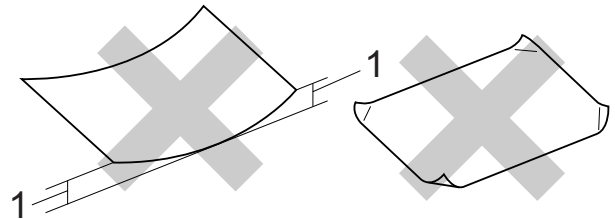
## Manipulation et utilisation des supports d'impression

- Conservez le papier dans son emballage d'origine et gardez-le fermé. Conservez le papier à plat et à l'abri de l'humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.
- Évitez de toucher le côté brillant (couché) du papier photo. Chargez le papier photo face brillante vers le bas.
- Évitez de toucher les faces des transparents car elles absorbent facilement l'eau et la transpiration et ceci peut amoindrir la qualité de l'impression. Les transparents conçus pour les photocopieuses/imprimantes laser peuvent tacher le document suivant. N'utilisez que les transparents recommandés pour l'impression jet d'encre.
- Vous pouvez uniquement imprimer des deux côtés du papier avec l'impression depuis un ordinateur. (Voir *Impression pour Windows®* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

### Mauvaise configuration

N'utilisez PAS les types de papier suivants :

- Papier endommagé, gondolé, froissé ou de forme irrégulière



#### 1 2 mm ou plus grand

- Papier extrêmement brillant ou très texturé
- Papier qui ne s'empile pas avec régularité
- Papier au grain court

### Capacité en papier du bac à papier

Jusqu'à 50 feuilles de papier A4 de 80 g/m<sup>2</sup>.

- Les transparents et le papier photo doivent être retirés du bac à papier une feuille à la fois pour éviter les traces de maculage.

## Comment choisir le support d'impression adéquat

### Type de papier et format du papier pour chaque opération

Type de papier	Format du papier		Utilisation			
			Fax	Copie	Photo Capture	Impri-mante
Feuille individuelle	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 po)	Oui	Oui	Oui	Oui
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 po)	Oui	Oui	Oui	Oui
	Legal	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 po)	Oui	Oui	–	Oui
	Executive	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 po)	–	–	–	Oui
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 po)	–	–	–	Oui
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 po)	–	Oui	–	Oui
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 po)	–	–	–	Oui
Cartes	Photo	10 × 15 cm (4 × 6 po)	–	Oui	Oui	Oui
	Photo L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 po)	–	–	–	Oui
	Photo 2L	13 × 18 cm (5 × 7 po)	–	–	Oui	Oui
	Fiche	127 × 203 mm (5 × 8 po)	–	–	–	Oui
	Carte postale 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 po)	–	–	–	Oui
	Carte postale 2 (Double)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 po)	–	–	–	Oui
Enveloppes	Enveloppe C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 po)	–	–	–	Oui
	Enveloppe DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 po)	–	–	–	Oui
	COM-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 po)	–	–	–	Oui
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 po)	–	–	–	Oui
	Enveloppe JE4	105 × 235 mm (4,1 × 9,3 po)	–	–	–	Oui
Transparents	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 po)	–	Oui	–	Oui
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 po)	–	Oui	–	Oui



**Poids, épaisseur et volume du papier**

Type de papier		Poids	Épaisseur	Nombre de feuilles
Feuille individuelle	Papier ordinaire	64 à 120 g/m <sup>2</sup>	0,08 à 0,15 mm	100 <sup>1</sup>
	Papier jet d'encre	64 à 200 g/m <sup>2</sup>	0,08 à 0,25 mm	20
	Papier glacé	Jusqu'à 220 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
Cartes	Carte photo	Jusqu'à 220 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
	Fiche	Jusqu'à 120 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,15 mm	30
	Carte postale	Jusqu'à 200 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,25 mm	30
Enveloppes		75 à 95 g/m <sup>2</sup>	Jusqu'à 0,52 mm	10
Transparents		–	–	10

<sup>1</sup> Jusqu'à 100 feuilles de papier de 80 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Pour le papier photo 10×15 cm et Photo L, utilisez le bac à papier photo. (Voir *Chargement de papier photo* à la page 13.)

## Chargement des documents

Vous pouvez envoyer un fax, copier et numériser à partir du chargeur ADF (chargeur automatique de documents) et de la vitre du scanner.

### Utilisation du chargeur ADF

Le chargeur ADF peut contenir jusqu'à 15 pages qu'il entraîne une à la fois. Utilisez du papier standard 80 g/m<sup>2</sup> et effeuillez toujours les feuilles avant de les placer dans le chargeur ADF.

### Environnement recommandé

Température :	20 °C à 30 °C
Humidité :	50 % à 70 %
Papier :	80 g/m <sup>2</sup> A4

### Formats de document pris en charge

Longueur:	148 à 355,6 mm
Largeur:	148 à 215,9 mm
Poids:	64 à 90 g/m <sup>2</sup>

### Comment charger des documents

#### ! ATTENTION

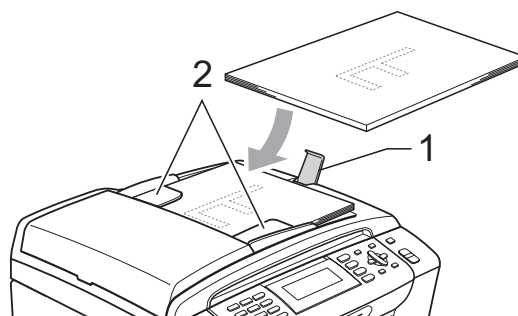
NE tirez PAS sur le document lorsqu'il est en cours d'entraînement.

N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé, garni de trombones, de collages ou de ruban adhésif.

N'utilisez ni carton, ni journal, ni tissu.

- Vérifiez que l'encre des documents est parfaitement sèche.

- 1 Dépliez le volet support de sortie de document du chargeur ADF (1).
- 2 Effeuillez bien les pages.
- 3 Placez vos documents, **face vers le bas, bord supérieur en premier**, dans le chargeur ADF jusqu'à ce qu'ils entrent en contact avec le rouleau d'alimentation.
- 4 Réglez les guides-papier (2) en fonction de la largeur de vos documents.



#### ! ATTENTION

NE laissez PAS des documents épais sur la vitre du scanner. Sinon, le chargeur peut se coincer.

### Utilisation de la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour envoyer des fax, copier ou numériser des pages d'un livre ou une page à la fois.

### Formats de document pris en charge

Longueur:	Jusqu'à 297 mm
Largeur:	Jusqu'à 215,9 mm
Poids:	Jusqu'à 2 kg

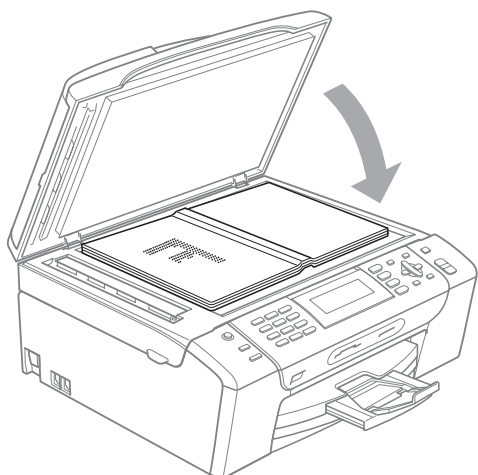
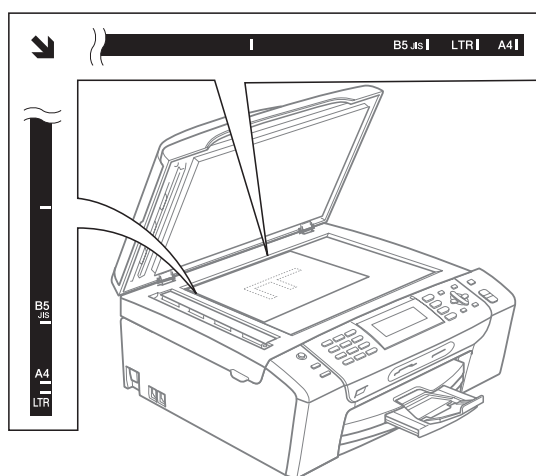
## Comment charger les documents



### Remarque

Pour pouvoir utiliser la vitre du scanner, le chargeur ADF doit être vide.

- 1 Soulevez le capot document.
- 2 À l'aide des lignes repères pour document situées sur la gauche et le haut, placez le document face en bas, en haut à gauche sur la vitre du scanner.



- 3 Refermez le capot document.

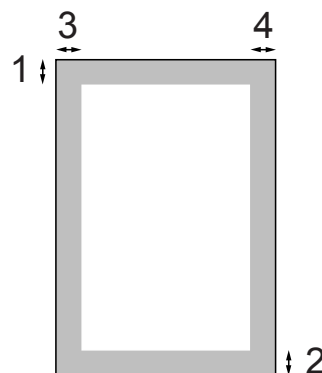


### ATTENTION

Si vous numérisez un livre ou un document épais, veillez à NE PAS refermer violemment le capot ni à appuyer dessus.

## Zone numérisable

La zone numérisable dépend des réglages dans l'application utilisée. Les figures ci-dessous montrent les zones non numérisables.



Utilisation	Format du document	Haut (1) Bas (2)	Gauche (3) Droite (4)
Fax	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(Vitre du scanner) 3 mm (Chargeur ADF) 1 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Copie	Tous formats de papier	3 mm	3 mm
Numérisation	Tous formats de papier	3 mm	3 mm

## Mode Économie d'énergie

Pour garder une bonne qualité d'impression, prolonger la durée de vie de la tête d'impression et économiser au mieux les cartouches d'encre, laissez votre appareil branché au secteur à tout moment.

Vous pouvez placer l'appareil en mode Économie d'énergie en appuyant sur la touche **Power Save**. Vous pouvez recevoir des appels téléphoniques même si l'appareil est placé en mode Économie d'énergie. Pour de plus amples informations concernant la réception de fax en mode Économie d'énergie, reportez-vous au tableau page 23. Les fax différés qui ont été configurés seront envoyés. Vous pouvez même récupérer les fax en utilisant l'extraction à distance si vous êtes loin de votre appareil. Si vous voulez effectuer d'autres opérations, vous devez d'abord désactiver le mode Économie d'énergie.



### Remarque

Si vous avez branché un téléphone externe ou un RÉP, celui-ci est toujours disponible.

## Comment placer l'appareil en mode Économie d'énergie

- 1 Appuyez sur la touche **Power Save** et maintenez-la enfoncée jusqu'à ce que l'écran LCD affiche *Arrêt en cours*. L'écran LCD reste allumé pendant quelques secondes avant de s'éteindre.

## Comment désactiver le mode Économie d'énergie

- 1 Appuyez sur la touche **Power Save**. L'écran LCD affiche la date et l'heure.



### Remarque

- Même si vous avez activé le mode Économie d'énergie, l'appareil nettoie périodiquement la tête d'impression pour préserver la qualité d'impression.
- Vous pouvez personnaliser le mode Économie d'énergie de sorte à désactiver toute autre opération à l'exception du nettoyage automatique de la tête d'impression. (Voir *Réglage économie d'énergie* à la page 23.)

## Réglage économie d'énergie

Vous pouvez personnaliser la touche **Power Save** de l'appareil. Le réglage par défaut est Récept. fax:On. Votre appareil peut recevoir des fax ou des appels même quand il est en mode Économie d'énergie. Si vous souhaitez que votre appareil ne reçoive pas de fax ou d'appels, paramétrez ce réglage sur Récept. fax:Off.

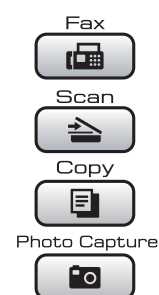
- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. général. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. P. Save.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner Récept. fax:Off (ou Récept. fax:On). Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

Réglage On/Off	Mode de réception	Opérations possibles
Récept. fax:On <sup>1</sup> (réglage par défaut)	Fax Tél/Rép. ext.	Réception de fax Détection de fax Fax différé <sup>3</sup> Réadressage de fax <sup>3</sup> Mémorisation de fax <sup>3</sup> Réception de PC-fax <sup>3</sup> Extraction à distance <sup>3</sup>
	Manuel Fax/Tél <sup>2</sup>	Détection de fax Fax différé <sup>3</sup>
Récept. fax:Off	—	Aucune autre opération ne sera possible à part le nettoyage de la tête d'impression.

- <sup>1</sup> Vous ne pouvez pas recevoir de fax avec **Mono Start** ou **Colour Start**.
- <sup>2</sup> Vous ne pouvez pas recevoir de fax automatiquement si vous avez réglé le mode de réception sur Fax/Tél.
- <sup>3</sup> Doit être réglé avant d'éteindre l'appareil.

## Temporisation de mode

L'appareil comprend quatre touches de mode provisoires sur le panneau de commande : **Fax**, **Scan**, **Copy** et **Photo Capture**. Vous pouvez changer le délai d'attente après la dernière numérisation, la dernière copie ou la dernière opération PhotoCapture avant que l'appareil ne revienne en mode Fax. Si vous sélectionnez Off, l'appareil conserve le dernier mode utilisé.



- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. général. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Mode chrono.
- 4 Appuyez sur ◀ ou ▶ pour sélectionner 0Sec, 30Secs, 1Min, 2Mins, 5Mins ou Off. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglages du papier

### Type de papier

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, réglez l'appareil suivant le type de papier que vous utilisez.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Type papier**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Papier normal**, **Pap. jet d'encre**, **Brother BP71**, **Autre - Glacé** ou **Transparent**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



#### Remarque

L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, sur le bac à papier à l'avant de l'appareil. Lorsque vous utilisez des transparents ou du papier glacé, retirez immédiatement chaque feuille pour éviter le maculage ou les bourrages de papier.

### Format du papier



Vous pouvez utiliser cinq formats différents de papier pour l'impression et la copie : Letter, Legal, A4, A5 et 10 × 15 cm et trois formats différents pour l'impression de fax : Letter, Legal et A4. Quand vous changez le format du papier chargé dans l'appareil, vous devez également changer le réglage du format du papier afin que votre appareil puisse adapter tout fax entrant à ce format.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format papier**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **A4**, **A5**, **10x15cm**, **Letter** et **Legal**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglages du volume

### Volume de la sonnerie

Vous pouvez choisir l'un des niveaux du volume de la sonnerie compris entre **Haut** et **Off**.

Quand l'appareil est au repos, appuyez sur  ou sur  pour régler le niveau du volume. L'écran LCD affiche le réglage actuel et à chaque pression de la touche, le volume passe au niveau suivant. Le nouveau réglage reste opérationnel tant que vous ne le modifiez pas. Vous pouvez également changer le volume à l'aide du menu en suivant les instructions ci-dessous :

#### Réglage du volume de la sonnerie à partir du menu

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Sonnerie**.
- 5 Appuyez sur **◀** ou sur **▶** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Off**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### Volume du bip sonore

Quand le bip sonore est activé, l'appareil émet un bip sonore à chaque pression d'une touche, en cas d'erreur ou après l'envoi ou la réception d'un fax.

Vous pouvez choisir l'un des niveaux du volume compris entre **Haut** et **Off**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Bip sonore**.
- 5 Appuyez sur **◀** ou sur **▶** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Off**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### Volume du haut-parleur

Vous pouvez choisir l'un des niveaux du volume du haut-parleur compris entre **Haut** et **Off**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Volume**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Haut-parleur**.
- 5 Appuyez sur **◀** ou sur **▶** pour sélectionner **Bas, Moyen, Haut** ou **Off**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Heure d'été automatique

Vous avez la possibilité de configurer l'appareil de sorte qu'il passe automatiquement à l'heure d'été. Son horloge sera réinitialisée automatiquement de façon à avancer d'une heure au printemps et à revenir en arrière d'une heure en automne. Assurez-vous que vous avez réglé la date et l'heure exactes lors du réglage

Date & heure.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Heure été auto`.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner `Off` (ou `On`). Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Mode Veille

Vous pouvez sélectionner le temps pendant lequel l'appareil reste inactif (entre 1 et 60 minutes) avant de passer en mode Veille. La temporisation redémarrera si une opération est effectuée sur l'appareil.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. général`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mode veille`.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner `1Min`, `2Mins`, `3Mins`, `5Mins`, `10Mins`, `30Mins` ou `60Mins`, qui correspond à la durée pendant laquelle l'appareil reste inactif avant de passer en mode Veille. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



# Écran LCD

## Contraste de l'écran LCD

Vous pouvez ajuster le contraste de l'écran LCD pour obtenir un affichage plus net et plus vif. Si vous avez des difficultés à lire l'écran LCD, essayez de changer les réglages de contraste.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Contraste LCD**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Clair, Moyen ou Foncé**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglage de la luminosité du rétroéclairage

Si vous éprouvez des difficultés à lire l'écran LCD, essayez de modifier le réglage de luminosité.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Eclair.arrière**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Clair, Moyen ou Foncé**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglage de la temporisation de l'atténuation du rétroéclairage

---

Vous pouvez régler la durée d'illumination du rétroéclairage de l'écran LCD après la dernière action sur une touche.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Tempor. attén.**
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **10Secs**, **20Secs**, **30Secs** ou **Off**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglage du papier peint

---

Vous pouvez modifier le papier peint.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. général**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réglage LCD**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Arrière-plan**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le papier peint voulu parmi les quatre qui sont disponibles. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Verrouillage de transmission

La fonction de verrouillage de transmission (TX) vous permet d'empêcher tout accès non autorisé à l'appareil. Vous ne pourrez donc pas continuer à programmer des envois de fax différés ou des tâches de relève. Cependant, tout envoi de fax différé pré-programmé sera envoyé, même si vous activez la fonction de verrouillage de la transmission. Ces fax ne seront donc pas perdus.

Quand la fonction de verrouillage de la transmission est activée, les opérations suivantes sont disponibles :

- Réception de fax
- Réadressage de fax (si la fonction de réadressage de fax était déjà activée)
- Extraction à distance (si la fonction de mémorisation de fax était déjà activée)
- Réception de PC-FAX (si la fonction de réception de PC-FAX était déjà activée)

Quand la fonction de verrouillage de la transmission est activée, les opérations suivantes ne sont PAS disponibles :

- Envoi de fax
- Copie
- Impression depuis un PC
- Numérisation
- PhotoCapture
- Opération à partir du panneau de commande



### Remarque

Si vous oubliez le mot de passe du verrouillage de transmission, contactez votre revendeur Brother.

## Configuration et modification du mot de passe du verrouillage de transmission



### Remarque

Si vous avez déjà configuré le mot de passe, vous n'aurez pas besoin de le configurer à nouveau.

### Configuration du mot de passe

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Verrouill. TX**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro à 4 chiffres comme mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 6 Quand l'écran LCD indique **Vérif.:**, re-saisissez le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Modification du mot de passe

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Verrouill. TX**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Entrer Mot Passe**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le numéro à 4 chiffres du mot de passe actuel. Appuyez sur **OK**.
- 7 Saisissez un numéro à 4 chiffres pour le nouveau mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 8 Quand l'écran LCD indique **Vérif. :**, re-saisissez le mot de passe. Appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Activation/désactivation du verrouillage de transmission

### Désactivation du verrouillage de transmission

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Verrouill. TX**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Régl. verrou TX**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le mot de passe à 4 chiffres enregistré. Appuyez sur **OK**. L'appareil se déconnecte et l'écran LCD indique **Mode verrou TX**.

### Désactivation du verrouillage de transmission

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Saisissez le mot de passe à 4 chiffres enregistré. Appuyez sur **OK**. Le verrouillage de transmission se désactive automatiquement.



### Remarque

Si vous avez saisi un mot de passe incorrect, l'écran LCD indique **Erreur m.passe** et reste déconnecté. L'appareil reste en mode de verrouillage de la transmission jusqu'à ce que le mot de passe enregistré soit saisi.




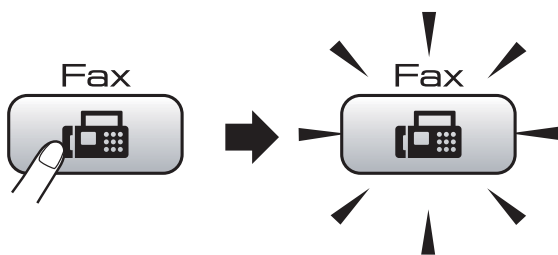
# Fax

---

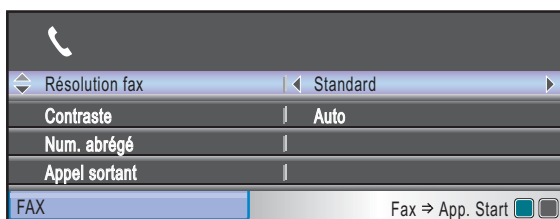
<b>Envoi de fax</b>	<b>32</b>
<b>Réception d'un fax</b>	<b>41</b>
<b>Téléphone et périphériques externes</b>	<b>53</b>
<b>Numérotation et enregistrement des numéros</b>	<b>60</b>
<b>Impression de rapports</b>	<b>69</b>
<b>Relève</b>	<b>72</b>

## Entrer en mode Fax

Lorsque vous souhaitez envoyer un fax ou modifier les réglages d'envoi ou de réception de fax, appuyez sur la touche  (**Fax**) pour l'allumer en bleu.



L'écran LCD affiche :




Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour naviguer parmi les options de la touche **Fax**. Certains fonctions sont disponibles uniquement pendant l'envoi de fax monochromes.

- Résolution fax (Voir page 37.)
- Contraste (Voir page 36.)
- Num. abrégé (Voir page 60.)
- Appel sortant (Voir page 61.)
- Hist.ID appel. (Voir page 62.)
- Diffusion (Voir page 34.)
- Envoi différé (Voir page 38.)
- TX différé (Voir page 39.)
- TX immédiat (Voir page 38.)
- Relève TX (Voir page 74.)
- Relève RC (Voir page 72.)
- International (Voir page 38.)
- Format scan vitre (Voir page 33.)
- Régl.nouv.défaut (Voir page 40.)
- Mise zéro usine (Voir page 40.)

Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

## Envoi de fax depuis le chargeur ADF

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Placez le document face vers le bas dans le chargeur ADF. (Voir *Utilisation du chargeur ADF* à la page 20.)
- 3 Composez le numéro de fax en utilisant le pavé numérique, un numéro abrégé ou la fonction Recherche.
- 4 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.  
L'appareil se met à numériser le document.



### Remarque

- Pour annuler, appuyez sur **Stop/Exit**.
- Si vous envoyez un fax en monochrome alors que la mémoire est saturée, ce fax sera envoyé en temps réel.

## Envoi d'un fax depuis la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour faxer les pages d'un livre une à la fois. Le format des documents peut aller jusqu'au format Letter ou A4.

Vous ne pouvez pas envoyer des fax couleur comportant plusieurs pages.



### Remarque

Étant donné que vous pouvez seulement numériser une page à la fois, il est plus facile d'utiliser le chargeur ADF si vous envoyez un document de plusieurs pages.

- 1 Appuyez sur (**Fax**).
- 2 Chargez votre document face imprimée vers le bas sur la vitre du scanner.  
(Voir *Utilisation de la vitre du scanner* à la page 20.)
- 3 Composez le numéro de fax en utilisant le pavé numérique, un numéro abrégé ou la fonction Recherche.
- 4 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.
  - Si vous appuyez sur **Mono Start**, l'appareil commence à numériser la première page. Passez à l'étape 5.
  - Si vous appuyez sur **Colour Start**, l'appareil commence à envoyer le document.

- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour envoyer une seule page, appuyez sur **2** pour sélectionner **Non** (ou appuyez sur **Mono Start** à nouveau).  
L'appareil débute l'envoi du document.
  - Pour envoyer plus d'une page, appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui** et passez à l'étape 6.

- 6 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.  
Appuyez sur **OK**.  
L'appareil se met à numériser la page. (Répétez les étapes 5 et 6 pour chaque page supplémentaire.)

## Pour faxer des documents au format Letter depuis la vitre du scanner

Quand les documents sont de format Letter, il vous faut régler l'option Format de numérisation sur Letter. Sinon, la partie latérale des fax sera coupée.

- 1 Appuyez sur (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format scan vitre**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Letter**.  
Appuyez sur **OK**.



### Remarque

Vous pouvez sauvegarder le réglage utilisé le plus souvent en le paramétrant comme réglage par défaut.  
(Voir *Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut* à la page 40.)

## Envoi de fax couleur

Votre appareil peut envoyer un fax couleur aux appareils qui prennent en charge cette fonction.

Toutefois, les fax couleur ne peuvent pas être enregistrés dans la mémoire. Lorsque vous envoyez un fax couleur, l'appareil le fait en temps réel (même si `TX immédiat` est réglé sur `Off`).


## Annulation d'un fax en cours d'exécution

Si vous souhaitez annuler un fax alors que l'appareil est en train de numériser, de composer ou d'envoyer, appuyez sur **Stop/Exit**.

## Diffusion (Monochrome uniquement)

La diffusion est l'envoi automatique d'un même fax à plusieurs numéros de fax. Dans la même diffusion, vous pouvez inclure des groupes, des numéros abrégés et jusqu'à 50 numéros composés manuellement.

Une fois la diffusion terminée, l'appareil imprime un rapport de diffusion.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Diffusion`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Vous pouvez ajouter des numéros à la diffusion des façons suivantes :
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajoutez numéro` et saisissez un numéro à l'aide du pavé numérique.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Num. abrégé` et **OK**. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ordre alphabétique` ou `Ordre numérique` et **OK**. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner un numéro et **OK**.



- 5 Lorsque vous avez saisi tous les numéros de fax en répétant l'étape 4, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Compléter`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Mono Start**.



### Remarque

- Si vous n'avez pas utilisé de numéros pour les groupes, vous pouvez « diffuser » des fax jusqu'à un total de 250 numéros différents.
- La mémoire disponible varie en fonction des types de tâche dans la mémoire et du nombre d'emplacements utilisés pour la diffusion. Si vous diffusez vers le nombre maximum de numéros disponibles, vous ne pourrez pas utiliser la fonction multitâche et fax différé.
- Si la mémoire est saturée, appuyez sur **Stop/Exit** pour interrompre la tâche. Si plusieurs pages ont été numérisées, appuyez sur **Mono Start** pour envoyer la partie se trouvant en mémoire.


## Annulation d'une diffusion en cours d'exécution

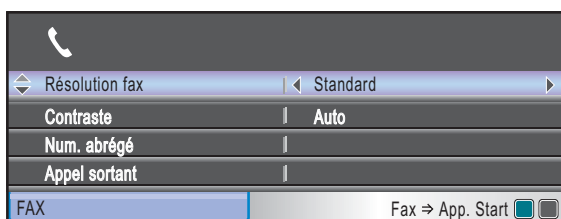
- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Jobs attente`. Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD montre le numéro de fax en train d'être composé ainsi que le numéro de tâche de diffusion.
- 4 Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD affiche le message suivant :  
`Annuler tâche?`  
`Oui → Appuyez sur 1`  
`Non → Appuyez sur 2`
- 5 Appuyez sur **1** pour annuler le numéro en train d'être composé.  
L'écran LCD affiche alors le numéro de tâche de diffusion.
- 6 Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD affiche le message suivant :  
`Annuler tâche?`  
`Oui → Appuyez sur 1`  
`Non → Appuyez sur 2`
- 7 Appuyez sur **1** pour annuler la diffusion.
- 8 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Opérations d'envoi supplémentaires

### Envoi de fax en utilisant plusieurs réglages

Quand vous envoyez un fax, vous pouvez choisir n'importe laquelle des combinaisons de réglages suivants : résolution, contraste, format de numérisation, mode International, temporisation de fax différé, envoi par relève et envoi en temps réel.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).  
L'écran LCD affiche :



- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner un réglage que vous souhaitez modifier.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner une option.
- 4 Retournez à ② pour modifier des réglages supplémentaires.




#### Remarque

- La plupart des réglages sont temporaires et l'appareil revient à ses réglages par défaut après l'envoi d'un fax.
- Vous pouvez mémoriser certains des réglages les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés. (Voir *Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut* à la page 40.)

## Contraste

Si votre document est très clair ou très foncé, vous pouvez, si vous le souhaitez, changer le contraste. Pour la plupart des documents, le réglage par défaut **Auto** peut être utilisé. Il choisit automatiquement le contraste qui convient à votre document.

Utilisez **Clair** pour envoyer un document clair. Utilisez **Foncé** pour envoyer un document foncé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Contraste**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Auto**, **Clair** ou **Foncé**. Appuyez sur **OK**.




#### Remarque

Même si vous choisissez **Clair** ou **Foncé**, l'appareil enverra le fax en utilisant le réglage **Auto** dans les conditions suivantes :

- Quand vous envoyez un fax couleur.
- Quand vous choisissez **Photo** comme résolution de fax.

## Modification de la résolution du fax

Vous pouvez améliorer la qualité d'un fax en modifiant la résolution du fax.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Résolution fax*.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner la résolution souhaitée. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

Il y a quatre réglages de résolution différents pour les fax monochromes et deux réglages de résolution pour les fax couleur.

Monochrome	
Standard	Convient pour la plupart des documents dactylographiés.
Fin	Bon pour les petits caractères et transmet un peu plus lentement qu'en résolution Standard.
Superfin	Bon pour les petits caractères ou les dessins, et transmet un peu plus lentement qu'en résolution Fin.
Photo	À utiliser quand le document présente différents niveaux de gris ou s'il s'agit d'une photographie. Il s'agit de la transmission la plus lente.

Couleur	
Standard	Convient pour la plupart des documents dactylographiés.
Fin	À utiliser lorsque le document est une photographie. La durée de transmission est plus lente que pour la résolution Standard.

Si vous choisissez *Superfin* ou *Photo*, puis utilisez la touche **Colour Start** pour envoyer un fax, l'appareil envoie le fax en utilisant le réglage *Fin*.

## Multitâche (Monochrome seulement)

Vous pouvez composer un numéro et commencer à numériser le fax dans la mémoire, même lorsque l'appareil est en cours d'envoi à partir de la mémoire, de réception d'un fax ou d'impression des données du PC. L'écran LCD affiche le nouveau numéro de tâche et la mémoire disponible.

Le nombre de pages que vous pouvez numériser dans la mémoire varie en fonction des données qu'elles contiennent.



### Remarque


Si le message *Mémoire saturée* s'affiche pendant la numérisation de documents, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler ou sur **Mono Start** pour envoyer les pages numérisées.

## Envoi en temps réel

Lorsque vous envoyez un fax, l'appareil numérise d'abord les documents en mémoire avant d'envoyer. Ensuite, dès que la ligne téléphonique est libre, l'appareil commence à composer le numéro puis à envoyer.

En cas de saturation de la mémoire ou si vous envoyez un fax couleur, l'appareil envoie le document en temps réel (même si **TX immédiat** est réglé sur **Off**).

Il se peut parfois que vous souhaitiez envoyer un document important immédiatement, sans avoir à attendre la transmission depuis la mémoire. Vous pouvez activer **TX immédiat**.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **TX immédiat**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.




### Remarque

Lors de l'envoi en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas lors de l'utilisation de la vitre du scanner.


## Mode International

Si vous avez des difficultés à envoyer un fax à l'étranger, par exemple à cause de perturbations sur la ligne téléphonique, nous vous recommandons d'activer le mode International. Après l'envoi d'un fax à l'aide de cette fonction, l'appareil la désactive automatiquement.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **International**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.

## Envoi de fax différé (Monochrome seulement)

Pendant la journée, vous pouvez enregistrer un maximum de 50 fax dans la mémoire pour les envoyer dans les 24 heures qui suivent. Ces fax seront envoyés à l'heure de la journée que vous programmez à l'étape 5.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Envoi différé**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez l'heure à laquelle vous souhaitez envoyer le fax (format 24 heures). (Par exemple, saisissez 19:45 pour 19h45.) Appuyez sur **OK**.




### Remarque

Le nombre de pages que vous pouvez numériser dans la mémoire varie en fonction des données imprimées sur chaque page.

## Envoi par lot en différé (Monochrome seulement)

Avant d'envoyer les fax différés, votre appareil réalisera des économies en triant tous les fax en mémoire par destination et par heure programmée. Tous les fax différés programmés pour être envoyés à la même heure à un même numéro de fax seront envoyés en une seule transmission pour gagner du temps.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **TX différé**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.


## Vérification et annulation de tâches en attente

Vous pouvez vérifier les tâches qui se trouvent toujours en attente d'envoi dans la mémoire et annuler une tâche. (S'il n'y a pas de tâches en mémoire, l'écran LCD affiche **Pas jobs attente**.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Jobs attente**. Appuyez sur **OK**. Les tâches en attente s'affichent à l'écran LCD.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les tâches et choisir la tâche que vous souhaitez annuler. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour annuler, appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.  
Si vous souhaitez annuler une autre tâche, passez à l'étape 4.
  - Pour quitter sans annuler, appuyez sur **2** pour sélectionner **Non**.
- 6 Une fois terminé, appuyez sur **Stop/Exit**.


## Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez sauvegarder les réglages de fax de `Résolution fax`, `Contraste`, `Format scan vitre` et `TX immédiat` utilisés le plus souvent en les définissant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'option de menu que vous souhaitez modifier. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre nouvelle option.  
Répétez cette étape pour chaque réglage que vous souhaitez modifier.
- 3 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Régl. nouv. défaut`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.


## Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut

Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mise zéro usine`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Envoi d'un fax manuellement

L'envoi manuel vous permet d'entendre les tonalités de numérotation, de sonnerie et de réception de fax lorsque vous envoyez un fax.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Pour écouter une tonalité de numérotation, décrochez le combiné d'un téléphone externe.
- 4 Composez le numéro de fax.
- 5 Quand vous entendez la tonalité du fax, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.  
Si vous utilisez la vitre du scanner, appuyez sur **1** sur l'appareil pour envoyer un fax.
- 6 Raccrochez le combiné.

## Message Mémoire saturée

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant la numérotation de la première page d'un fax, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler le fax.

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant la numérotation d'une page suivante, vous avez la possibilité d'appuyer sur **Mono Start** pour envoyer les pages déjà numérotées ou d'appuyer sur **Stop/Exit** pour annuler l'opération.



### Remarque

Si le message `Mémoire saturée` s'affiche pendant l'envoi du fax et que vous ne souhaitez pas supprimer vos fax enregistrés pour vider la mémoire, vous pouvez envoyer le fax en temps réel. (Voir *Envoi en temps réel* à la page 38.)

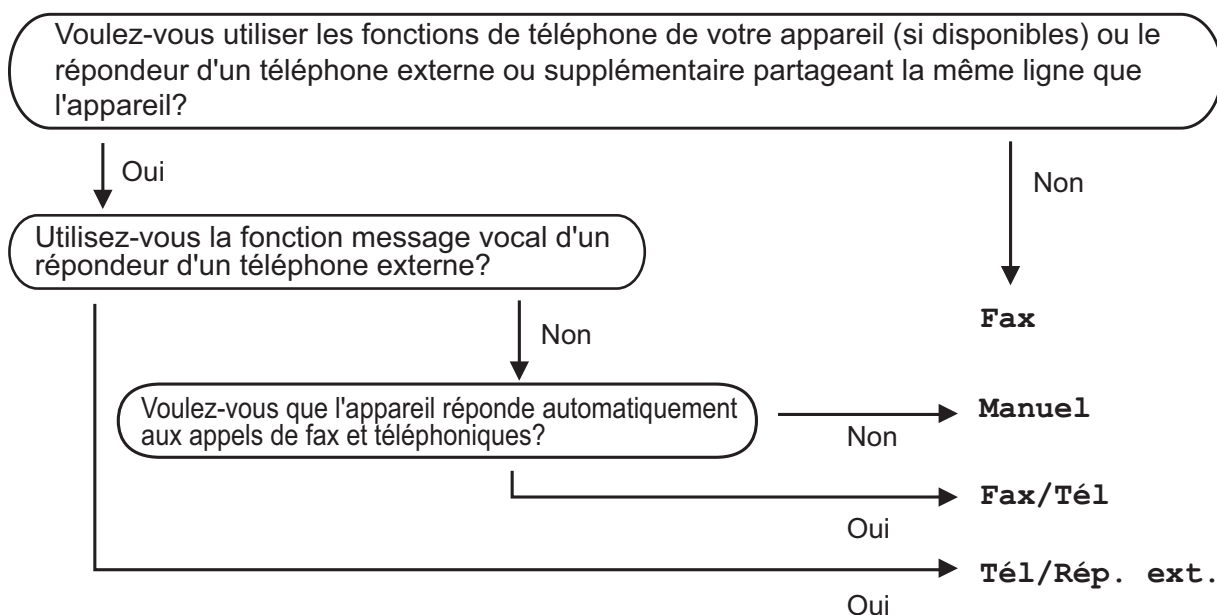
## Modes de réception

Vous devez choisir un mode de réception en fonction des périphériques externes et des services téléphoniques que vous avez sur votre ligne.

## Choix du mode de réception

Par défaut, votre appareil recevra automatiquement tous les fax qui lui sont envoyés. Le schéma suivant vous aidera à choisir le mode correct.

Pour plus d'informations concernant les modes de réception, voir *Utilisation des modes de réception* à la page 42.



Suivez les instructions ci-dessous pour configurer un mode de réception.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param. système*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Mode réponse*.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Fax*, *Fax/Tél*, *Tél/Rép. ext.* ou *Manuel*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.  
L'écran LCD affiche le mode de réception actuel.

## Utilisation des modes de réception

Certains modes de réception permettent de répondre automatiquement (Fax et Fax/Tél). Vous souhaitez peut-être changer la longueur de sonnerie avant d'utiliser ces modes. (Voir *Longueur de sonnerie* à la page 43.)

### Fax seulement

En mode Fax seulement, l'appareil répond automatiquement à tous les appels comme s'il s'agissait d'appels de fax.

### Fax/Tél

Le mode Fax/Tél vous permet de gérer automatiquement les appels entrants, en reconnaissant ceux qui sont des appels de fax et ceux qui sont des appels vocaux, et en les traitant des façons suivantes :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appels vocaux démarrent la sonnerie de fax/téléphone pour que vous répondiez à l'appel. La sonnerie de fax/téléphone est une double sonnerie rapide émise par votre appareil.

(Voir aussi *Durée de sonnerie de fax/téléphone (mode Fax/Tél seulement)* à la page 43 et *Longueur de sonnerie* à la page 43.)

### Manuel

Le mode Manuel désactive toutes les fonctions de réponse automatique.

Pour recevoir un fax en mode Manuel, soulevez le combiné d'un téléphone externe. Quand vous entendez des tonalités de fax (bips sonores courts et répétés), appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**. Vous pouvez aussi utiliser la fonction Détection de fax pour recevoir des fax en décrochant un combiné sur la même ligne que l'appareil.

(Voir aussi *Détection de fax* à la page 44.)

### RÉP externe

Le mode RÉP externe permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants. Les appels entrants sont traités d'une des façons suivantes :

- Les fax sont reçus automatiquement.
- Les appelants vocaux peuvent enregistrer un message sur le RÉP externe.

(Pour plus d'informations, voir *Branchement d'un RÉP (répondeur téléphonique) externe* à la page 56.)



## Réglages du mode de réception

### Longueur de sonnerie

La fonction Longueur de sonnerie permet de déterminer le nombre de sonneries émises par l'appareil avant qu'il ne réponde en mode Fax ou en mode Fax/Tél. Si vous avez des téléphones supplémentaires ou externes qui partagent la même ligne que l'appareil, sélectionnez le nombre maximum de sonneries.

(Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 58 et *Détection de fax* à la page 44.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Fax. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. RC. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Long. sonnerie.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le nombre de sonneries de la ligne avant que l'appareil ne réponde (2-10 pour la Suisse, 0-10 pour la Belgique). Appuyez sur **OK**.  
Si vous sélectionnez 0 aucune sonnerie ne sera émise.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### Durée de sonnerie de fax/téléphone (mode Fax/Tél seulement)

Lorsque quelqu'un appelle votre appareil, votre appelant et vous-même entendez la sonnerie normale du téléphone. Le nombre de sonneries est défini par le réglage de longueur de sonnerie.

Si l'appel est un fax, votre appareil le recevra ; toutefois, s'il s'agit d'un appel vocal, l'appareil émettra la sonnerie de fax/téléphone (une double sonnerie rapide) pendant la durée que vous avez définie dans le réglage de durée de sonnerie de fax/téléphone. Si vous entendez la sonnerie de fax/téléphone, un appelant vocal est au bout de la ligne.

La sonnerie de fax/téléphone étant émise par l'appareil, les téléphones externes et supplémentaires ne sonneront pas ; vous pourrez toutefois répondre à l'appel sur n'importe quel téléphone. (Pour plus d'informations, voir *Utilisation des codes à distance* à la page 59.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Fax. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Param. RC. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Durée son. F/T.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner la durée de la sonnerie de l'appareil vous signalant un appel vocal (20, 30, 40 ou 70 secondes). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.



#### Remarque

Même si l'appelant raccroche pendant la pseudo/double sonnerie, l'appareil continue à sonner pendant le reste de la durée programmée.

## Détection de fax

---

### Si la fonction Détection de fax est réglée sur **On**:

L'appareil reçoit un appel de fax automatiquement, même si vous répondez à l'appel. Quand **Réception** s'affiche sur l'écran LCD ou quand vous entendez des « bips stridents » dans le combiné que vous utilisez, raccrochez simplement le combiné. L'appareil se charge du reste.

### Si la fonction Détection de fax est réglée sur **Off**:

Si vous êtes près de l'appareil et que vous répondez à un appel de fax en décrochant le combiné, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**, puis appuyez sur **2** pour recevoir le fax.

Si vous avez pris l'appel sur un téléphone supplémentaire, appuyez sur \* **5 1**.  
(Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 58.)



### Remarque

---

- Si cette fonction est réglée sur **On**, mais que votre appareil ne prend pas un appel de fax lorsque vous soulevez le combiné d'un téléphone externe ou supplémentaire, tapez le code d'activation à distance \* **5 1**.
  - Si vous envoyez des fax à partir d'un ordinateur connecté sur la même ligne téléphonique et que l'appareil les intercepte, réglez la fonction Détection de fax sur **Off**.
- 

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Détection fax**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réception dans la mémoire (Monochrome seulement)

Vous ne pouvez utiliser qu'une seule opération de réception dans la mémoire à la fois :

- Réadressage de fax
- Mémorisation de fax
- Réception PC-Fax
- Désactivé

Vous pouvez changer votre sélection à tout moment. Si les fax reçus sont encore dans la mémoire de l'appareil lorsque vous modifiez l'opération de réception dans la mémoire, un message s'affichera sur l'écran LCD. (Voir *Modification des opérations de réception dans la mémoire* à la page 48.)

## Réadressage de fax

Lorsque vous sélectionnez la fonction Réadressage de fax, votre appareil enregistre le fax reçu dans la mémoire. Puis l'appareil compose le numéro de fax programmé et réadresse le fax.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Réception mém.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Réadressage fax**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le numéro de réadressage (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner **Copie sauv.:On** ou **Copie sauv.:Off**. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

- Si vous sélectionnez **Copie sauv.:On**, l'appareil imprime aussi le fax pour que vous ayez une copie. Il s'agit d'une fonction de sécurité en cas de panne de courant avant le réadressage du fax ou en cas de problème sur l'appareil récepteur.
- Quand vous recevez un fax couleur, votre appareil imprime le fax couleur sur l'appareil mais n'envoie pas le fax au numéro de réadressage de fax que vous avez programmé.

- 8 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Mémorisation de fax

Si vous sélectionnez la fonction Mémorisation de fax, votre appareil enregistre le fax reçu dans la mémoire. Vous pourrez récupérer les fax reçus depuis un autre poste par le biais des commandes d'extraction à distance.

Si vous avez configuré la fonction Mémorisation de fax, l'appareil imprime automatiquement une copie de sauvegarde.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réception mém.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Mémoriser fax**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

Toutefois, les fax couleur ne peuvent pas être enregistrés dans la mémoire. Quand vous recevez un fax couleur, votre appareil imprime le fax couleur sur votre appareil.

## Réception PC-FAX

Si vous activez la fonction Réception PC-FAX, votre appareil enregistrera les fax reçus dans la mémoire et les enverra automatiquement à votre ordinateur. Vous pouvez utiliser votre ordinateur pour afficher et enregistrer ces fax.

Même si vous avez mis votre ordinateur hors tension (la nuit ou le weekend, par exemple), votre appareil recevra et enregistrera vos fax dans sa mémoire. Le nombre de fax reçus et enregistrés dans la mémoire apparaîtra en bas à gauche sur l'écran LCD.

Lorsque vous démarrez votre ordinateur et que le logiciel Réception PC-FAX s'exécute, votre appareil transfère automatiquement vos fax sur votre ordinateur.

Pour transférer les fax reçus sur votre ordinateur, vous devez exécuter le logiciel Réception PC-FAX sur votre ordinateur. (Pour plus d'informations, voir *Réception PC-FAX* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

Si vous sélectionnez **Copie sauv. : On**, l'appareil imprime également le fax.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réception mém.** Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Récept. PC-FAX**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **<USB>** ou l'ordinateur que vous souhaitez recevoir. Appuyez sur **OK**.

7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Copie sauv.:On` ou `Copie sauv.:Off`. Appuyez sur **OK**.

8 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

- La fonction Réception PC-FAX n'est pas prise en charge par Mac OS®.
- Pour pouvoir configurer la fonction Réception PC-FAX, vous devez installer le logiciel MFL-Pro Suite sur votre ordinateur. Vérifiez que votre ordinateur est branché et sous tension. (Pour plus d'informations, voir *Réception PC-FAX* dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
- Si vous recevez un message d'erreur et si l'appareil est incapable d'imprimer les fax en mémoire, vous pouvez utiliser ce réglage pour transférer vos fax sur votre ordinateur. (Pour plus de détails, voir *Messages d'erreur et d'entretien* à la page 135.)
- Quand vous recevez un fax couleur, votre appareil imprime le fax couleur sur l'appareil mais n'envoie pas le fax à votre ordinateur.

## Modification de l'ordinateur de destination

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. RC`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Réception mém.`. Appuyez sur **OK**.

5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Récept. PC-FAX`. Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Changer`. Appuyez sur **OK**.

7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `<USB>` ou l'ordinateur sur lequel vous souhaitez recevoir les fax. Appuyez sur **OK**.

8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Copie sauv.:On` ou `Copie sauv.:Off`. Appuyez sur **OK**.

9 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Désactivation des opérations de réception dans la mémoire

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fax`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. RC`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Réception mém.`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Off`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

L'écran LCD vous donnera d'autres options s'il y a encore des fax reçus dans la mémoire de votre appareil. (Voir *Modification des opérations de réception dans la mémoire* à la page 48.)

## Modification des opérations de réception dans la mémoire

Si des fax reçus sont toujours dans la mémoire de votre appareil lorsque vous modifiez les opérations de réception dans la mémoire, l'écran LCD vous pose les questions suivantes :

■ Effac. tous doc?

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

■ Imprim.tous fax?

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

- Si vous appuyez sur **1**, les fax dans la mémoire seront effacés ou imprimés avant le changement du réglage. Si une copie de sauvegarde a déjà été imprimée, elle ne sera plus imprimée.
- Si vous appuyez sur **2**, les fax dans la mémoire ne seront pas effacés ou imprimés, et le réglage ne changera pas.

S'il reste toujours des fax reçus dans la mémoire de l'appareil quand vous passez à Récept. PC-FAX lorsque vous êtes sur une autre option [Réadressage fax ou Mémoriser fax], appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'ordinateur.

L'écran LCD affiche la question suivante :

■ Envoi fax au PC?

Oui → Appuyez sur 1

Non → Appuyez sur 2

- Si vous appuyez sur **1**, les fax dans la mémoire seront envoyés à votre ordinateur avant le changement du réglage. Un message vous demandera si vous souhaitez lancer une impression de sauvegarde. (Pour plus de détails, voir *Réception PC-FAX* à la page 46.)
- Si vous appuyez sur **2**, les fax dans la mémoire ne seront pas effacés ou transférés vers votre ordinateur et le réglage ne changera pas.

## Opérations de réception supplémentaires

### Impression d'un fax entrant réduit

Si vous sélectionnez **On**, l'appareil réduit automatiquement chaque page d'un fax entrant afin de l'adapter à une page de papier au format A4, Letter ou Legal. L'appareil calcule le taux de réduction en se servant du format de page du fax et de votre réglage du format du papier. (Voir *Format du papier* à la page 24.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Réduction auto**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### Réception sans papier

Dès qu'il n'y a plus de papier dans le bac à papier pendant la réception d'un fax, l'écran affiche **Vérifiez papier**, vous demandant de rajouter du papier dans le bac à papier. (Voir *Chargement du papier et d'autres supports d'impression* à la page 9.)

L'appareil continue à recevoir le fax, et les pages restantes sont enregistrées dans la mémoire, si la mémoire dispose d'un espace suffisant.

Les fax entrants suivants seront aussi enregistrés en mémoire jusqu'à ce que la mémoire soit pleine. Quand la mémoire est pleine, l'appareil arrête automatiquement de répondre aux appels. Pour imprimer les fax, placez du papier dans le bac.

### Impression d'un fax à partir de la mémoire

Si vous avez sélectionné la fonction **Mémorisation de fax**, vous pouvez tout de même imprimer un fax à partir de la mémoire lorsque vous êtes à côté de l'appareil.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Imprime doc**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Mono Start**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



#### Remarque

Lorsque vous imprimez un fax à partir de la mémoire, les données du fax sont effacées.

## Extraction à distance

Vous pouvez appeler votre appareil à partir de n'importe quel téléphone ou télécopieur à touches, puis utiliser le code d'accès à distance ainsi que les commandes à distance pour extraire vos fax.

### Réglage d'un code d'accès à distance

Le code d'accès à distance vous permet d'avoir accès aux fonctions d'extraction à distance quand vous n'êtes pas à proximité de votre appareil. Avant de pouvoir utiliser les fonctions d'extraction et d'accès à distance, vous devez configurer votre propre code. Le code par défaut est le code inactif (---\*).

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Accès distance**.
- 4 Saisissez un code à trois chiffres en utilisant les chiffres **0-9**, \* ou #. Appuyez sur **OK**. (Le « \* » pré-réglé ne peut pas être modifié.)



#### Remarque

N'utilisez pas le même code que votre code d'activation à distance (\* 5 1) ou votre code de désactivation à distance (# 5 1). (Voir *Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires* à la page 58.)

- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



#### Remarque

Vous pouvez changer votre code à tout moment en en saisissant un nouveau. Si vous souhaitez rendre votre code inactif, appuyez sur **Clear/Back** à l'étape 4 pour rétablir le réglage inactif (---\*), puis appuyez sur **OK**.

## Utilisation de votre code d'accès à distance

- 1 Composez votre numéro de fax à partir d'un téléphone ou d'un autre télécopieur à touches.
- 2 Dès que votre appareil répond, saisissez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*).
- 3 L'appareil indique s'il a reçu des messages :
  - 1 bip sonore long — Fax
  - Aucun bip sonore — Pas de message
- 4 Lorsque l'appareil émet deux bips sonores courts, saisissez une commande. Si vous attendez plus de 30 secondes avant de saisir une commande, l'appareil raccroche. Si vous saisissez une commande invalide, l'appareil émet trois bips sonores.
- 5 Appuyez sur **9 0** pour arrêter l'accès à distance lorsque vous avez terminé.
- 6 Raccrochez.



#### Remarque

Si votre appareil est réglé sur le mode **Manuel** et que vous souhaitez utiliser les fonctions d'extraction à distance, attendez 100 secondes environ après le début de la sonnerie, puis saisissez le code d'accès à distance dans les 30 secondes.



## Commandes de fax à distance

Utilisez les commandes ci-dessous pour accéder aux fonctions quand vous n'êtes pas à proximité de l'appareil. Lorsque vous appelez l'appareil et saisissez votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*), le système émet deux bips sonores courts pour vous inviter à saisir une commande à distance.

Commandes à distance		Détails de l'opération
<b>95</b>	<b>Modification des réglages Réadressage de fax ou Mémorisation de fax</b>	
	1 OFF	Vous pouvez sélectionner <b>OFF</b> après avoir extrait ou effacé tous les messages.
	2 Réadressage de fax	Un bip sonore long signifie que la modification est acceptée. Si vous entendez trois bips sonores courts, la modification n'a pas été acceptée car un élément n'a pas été configuré (par exemple, un numéro de réadressage de fax n'a pas été enregistré). Vous pouvez enregistrer votre numéro de réadressage de fax en saisissant 4. (Voir <i>Modification de votre numéro de réadressage de fax</i> à la page 52.) Une fois le numéro enregistré, la fonction Réadressage de fax est activée.
	4 Numéro de réadressage de fax	
	6 Mémorisation de fax	
<b>96</b>	<b>Extraction d'un fax</b>	
	2 Extraction de tous les fax	Saisissez le numéro d'un télécopieur à distance qui doit recevoir les fax mémorisés. (Voir <i>Extraction des fax</i> à la page 52.)
	3 Effacement des fax de la mémoire	Si vous entendez un bip sonore long, les fax ont été effacés de la mémoire.
<b>97</b>	<b>Vérification de l'état de réception</b>	
	1 Fax	Vous pouvez vérifier si votre appareil a reçu des fax. Si c'est le cas, vous entendrez un bip sonore long. Sinon, vous entendrez trois bips sonores courts.
<b>98</b>	<b>Modification du mode de réception</b>	
	1 RÉP externe	Si vous entendez un bip sonore long, votre modification a été acceptée.
	2 Fax/Tél	
	3 Fax seulement	
<b>90</b>	<b>Sortie</b>	Pour quitter l'extraction à distance, appuyez sur <b>9 0</b> . Attendez un bip sonore long, puis raccrochez le combiné.

## Extraction des fax

Vous pouvez appeler votre appareil à partir de n'importe quel téléphone à touches et demander l'envoi de vos fax sur un appareil. Pour utiliser cette fonction, vous devez activer la fonction Mémoire de fax.

- 1 Composez votre numéro de fax.
- 2 Dès que votre appareil répond, saisissez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*). Si vous entendez un bip sonore long, vous avez des messages.
- 3 Lorsque vous entendez deux bips sonores courts, appuyez sur **9 6 2**.
- 4 Attendez le bip sonore long puis, à l'aide du pavé numérique, saisissez le numéro (20 chiffres max.) du télécopieur à distance auquel vous souhaitez que soient envoyés vos fax, puis saisissez **# #**.



### Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser les caractères \* et # en guise de numéros. Toutefois, si vous souhaitez créer une pause, appuyez sur #.

- 5 Dès que l'appareil émet un bip sonore, raccrochez. Votre appareil appelle l'autre télécopieur qui imprime alors vos fax.

## Modification de votre numéro de réadressage de fax

Vous pouvez changer votre numéro par défaut de réadressage de fax depuis un autre téléphone ou télécopieur à touches.

- 1 Composez votre numéro de fax.
- 2 Dès que votre appareil répond, saisissez immédiatement votre code d'accès à distance (3 chiffres suivis de \*). Si vous entendez un bip sonore long, vous avez des messages.
- 3 Lorsque vous entendez deux bips sonores courts, appuyez sur **9 5 4**.
- 4 Attendez le bip sonore long puis, à l'aide du pavé numérique, saisissez le nouveau numéro (20 chiffres max.) du télécopieur à distance auquel vous souhaitez que soient réadressés vos fax, puis saisissez **# #**.



### Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser les caractères \* et # en guise de numéros. Toutefois, si vous souhaitez créer une pause, appuyez sur #.

- 5 Appuyez sur **9 0** quand vous avez terminé.
- 6 Dès que l'appareil émet un bip sonore, raccrochez.

## Opérations vocales

Vous pouvez réaliser des appels vocaux sur un téléphone supplémentaire ou externe en numérotant manuellement ou en utilisant les numéros abrégés.

### Numérotation par tonalité ou par impulsions (Uniquement pour la Suisse)

Si vous avez un service de numérotation par impulsions, mais que vous souhaitez envoyer des signaux à tonalités (par exemple, pour les services bancaires téléphoniques), suivez les instructions ci-dessous :

- 1 Décrochez le combiné du téléphone externe.
- 2 Appuyez sur **#** sur le panneau de commande de l'appareil. Les chiffres composés après cela transmettent des signaux à tonalités.

Quand vous raccrochez, l'appareil se remet en service de numérotation par impulsions.

### Mode Fax/Tél

Lorsque l'appareil est en mode Fax/Tél, il se sert de la durée de sonnerie de fax/téléphone (pseudo/double sonnerie) pour vous signaler la présence d'un appel vocal.

Si vous êtes près d'un téléphone externe, décrochez le combiné du téléphone externe et appuyez ensuite sur **Tel/R** pour répondre.

Si vous êtes près d'un téléphone supplémentaire, décrochez le combiné pendant la durée de la sonnerie de fax/téléphone, puis appuyez sur **# 5 1** entre les pseudo/doubles sonneries. Si personne n'est en ligne ou si quelqu'un veut vous envoyer un fax, renvoyez l'appel vers l'appareil en appuyant sur **\* 5 1**.

### Mode Fax/Tél en mode Économie d'énergie

Lorsqu'il est en mode Économie d'énergie, votre appareil peut recevoir des fax même quand le réglage d'économie d'énergie est réglé sur Récept. fax:On. (Voir *Réglage économie d'énergie* à la page 23.)

Le mode Fax/Tél ne fonctionne pas en mode Économie d'énergie. L'appareil ne répond ni aux appels téléphoniques ni aux appels de fax, et continue de sonner. Si vous êtes près d'un téléphone externe ou supplémentaire, décrochez le combiné et parlez. Si vous entendez une tonalité de fax, gardez le combiné jusqu'à ce que la fonction Détection de fax mette en action votre appareil. Si votre correspondant dit qu'il veut vous envoyer un fax, activez l'appareil en appuyant sur **\* 5 1**.

## Services téléphoniques

Votre appareil prend en charge les services téléphoniques d'identification de l'appelant offerts par certaines compagnies de téléphone.

Si votre ligne téléphonique assure les fonctions Messagerie vocale, Mise en attente des appels, Mise en attente des appels/Identification de l'appelant, les services de répondeur, les systèmes d'alarme ou d'autres fonctions personnalisées, ceci peut perturber le fonctionnement de votre appareil.

### Identification de l'appelant

La fonction Identification de l'appelant vous permet d'utiliser le service d'identification de l'appelant offert par de nombreuses compagnies de téléphone. Pour plus d'informations, contactez votre compagnie de téléphone. Ce service affiche le numéro de téléphone, ou le nom s'il est disponible, de l'appelant quand la ligne sonne.

Après plusieurs sonneries, l'écran LCD affiche le numéro de téléphone (et le nom, s'il est disponible) de votre correspondant. Quand vous répondez à un appel, les informations d'identification de l'appelant disparaissent de l'écran LCD, mais les informations relatives à l'appel sont conservées dans la mémoire d'identification de l'appelant.

Vous pouvez consulter la liste ou sélectionner un de ces numéros pour y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros numéros abrégés, ou l'effacer de l'historique. (Voir *Historique d'identification de l'appelant* à la page 62.)

- Vous pouvez voir les 18 premiers caractères du numéro (ou du nom).
- Le message ID *inconnue* signifie que l'appel provient d'un endroit situé à l'extérieur de la zone de votre service d'identification d'appelant.
- Le message Numéro *privé* signifie que l'appelant a délibérément bloqué la transmission de l'information.

Vous pouvez imprimer une liste des informations d'identification de l'appelant reçues par l'appareil. (Voir *Comment imprimer un rapport* à la page 71.)



#### Remarque

Le service d'identification de l'appelant varie selon les compagnies de téléphone. Contactez votre compagnie de téléphone pour en savoir plus sur le type de service disponible dans votre région.

### Activation de la fonction Identification de l'appelant

Si vous disposez de la fonction Identification de l'appelant sur votre ligne, celle-ci doit être réglée sur **On** pour afficher le numéro de téléphone de l'appelant sur l'écran LCD quand le téléphone sonne.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Divers**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **ID appelant**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglage du type de ligne téléphonique

Si vous branchez l'appareil sur une ligne avec PBX ou RNIS pour envoyer et recevoir des fax, vous devez changer le type de ligne téléphonique en effectuant les étapes suivantes.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Param. système`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Type ligne tél.`
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner `PBX, ISDN (ou Normal)`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### PBX et TRANSFERT

Au départ, l'appareil est réglé sur `Normal`, ce qui vous permet de brancher l'appareil à une ligne standard du RTPC (réseau téléphonique public commuté). De nombreux bureaux, cependant, utilisent un central téléphonique ou un autocommutateur privé (PBX - Private Branch Exchange). Votre appareil peut être branché sur la plupart des types de PBX. La fonction de rappel de l'appareil ne prend en charge que les appels de type pause minutée (TBR). La fonction TBR fonctionne avec la plupart des systèmes PBX et vous permet d'avoir accès à une ligne extérieure ou de transférer un appel vers un autre poste. Cette fonction se met en marche en appuyant sur **Tel/R**.



### Remarque

Vous pouvez programmer une frappe de la touche **Tel/R** dans le cadre d'un numéro mis en mémoire dans un emplacement de numéro abrégé. Lorsque vous programmez un numéro abrégé, appuyez tout d'abord sur **Tel/R** (« ! » apparaît sur l'écran LCD), puis entrez le numéro de téléphone. Si vous procédez ainsi, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur **Tel/R** à chaque fois que vous composez un numéro depuis un emplacement de numéro abrégé. (Voir *Enregistrement des numéros* à la page 63.) Par contre, si PBX n'est pas sélectionné dans le réglage de type de ligne téléphonique, vous ne pouvez pas utiliser le numéro abrégé programmé avec une pression de la touche **Tel/R**.

## Branchement d'un RÉP (répondeur téléphonique) externe

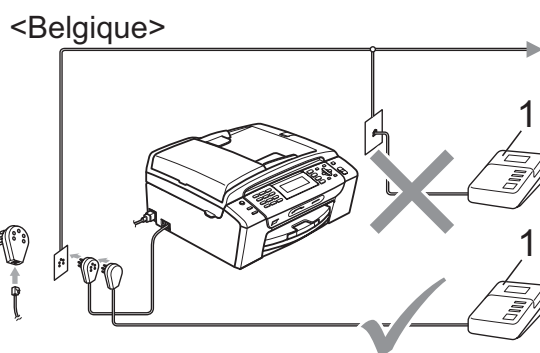
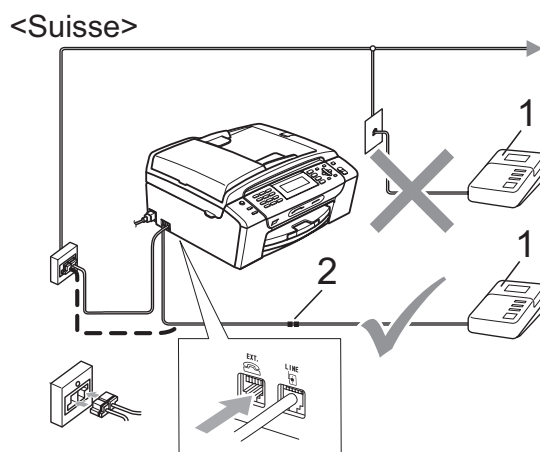
Vous pouvez, si vous le souhaitez, brancher un répondeur externe. Toutefois, quand un RÉP **externe** et l'appareil partagent la même ligne téléphonique, le RÉP répond à tous les appels et l'appareil essaie de « détecter » une tonalité d'appel de fax (CNG). Si une telle tonalité est détectée, l'appareil intercepte l'appel et reçoit le fax. En l'absence de tonalité CNG, l'appareil laisse le RÉP continuer à émettre le message sortant afin que l'appelant puisse laisser un message vocal.

Le RÉP doit répondre au bout de quatre sonneries (toutefois, le réglage recommandé est de deux sonneries). L'appareil ne peut pas entendre les tonalités CNG tant que le RÉP n'intercepte pas l'appel et avec quatre sonneries, il ne reste que 8 à 10 secondes d'émission de tonalités CNG pour la « prise de contact » entre les télécopieurs. Veillez à bien suivre les instructions figurant dans ce guide pour l'enregistrement de votre message sortant. Nous ne recommandons pas l'utilisation de la fonction Économiseur de taxe sur votre répondeur externe s'il y a plus de cinq sonneries.



### Remarque

Si vous ne recevez pas tous vos fax, diminuez le réglage de la longueur de sonnerie sur votre RÉP externe.



- 1 RÉP
- 2 Adaptateur

Quand le RÉP répond à un appel, l'écran LCD affiche Téléphone.



### Mauvaise configuration

Ne branchez PAS de RÉP ailleurs sur la même ligne téléphonique.

## Branchements

Le RÉP externe doit être branché comme indiqué dans l'illustration précédente.

- 1 Réglez votre RÉP externe pour qu'il réponde après une ou deux sonneries. (Le réglage de longueur de sonnerie de l'appareil ne s'applique pas.)
- 2 Enregistrez le message sortant sur votre RÉP externe.
- 3 Configurez le RÉP pour qu'il réponde aux appels.
- 4 Réglez le mode de réception sur Tél/Rép. ext. (Voir *Choix du mode de réception* à la page 41.)

## Enregistrement d'un message sortant (OGM) sur un RÉP externe

Le respect d'un certain minutage est important pour l'enregistrement de ce message. Le message doit définir les procédures à suivre pour la réception manuelle et automatique des fax.

- 1 Enregistrez un silence de 5 secondes au début de votre message. (Ceci permet à l'appareil de détecter les tonalités CNG de fax des transmissions automatiques avant qu'elles ne s'arrêtent.)
- 2 Votre message parlé ne doit pas durer plus de 20 secondes.



### Remarque

Nous vous recommandons de commencer votre OGM par une période de silence de 5 secondes parce que l'appareil ne peut pas détecter les tonalités de fax au-dessus d'une voix forte. Vous pouvez essayer de ne pas insérer cette pause, mais en cas de problèmes de réception, vous devrez réenregistrer l'OGM avec la pause en question.

## Branchements multilignes (PBX)

Nous vous recommandons de contacter la compagnie qui a installé votre PBX pour lui demander d'assurer le branchement de l'appareil. Si vous avez un système multilignes, nous vous conseillons de demander à l'installateur de brancher l'unité sur la dernière ligne du système. Cela permettra d'éviter que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur Manuel.

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil dans toutes les circonstances s'il est relié à un PBX. Tous les problèmes liés à l'envoi ou à la réception de fax doivent être signalés en premier lieu à la compagnie qui s'occupe de votre PBX.



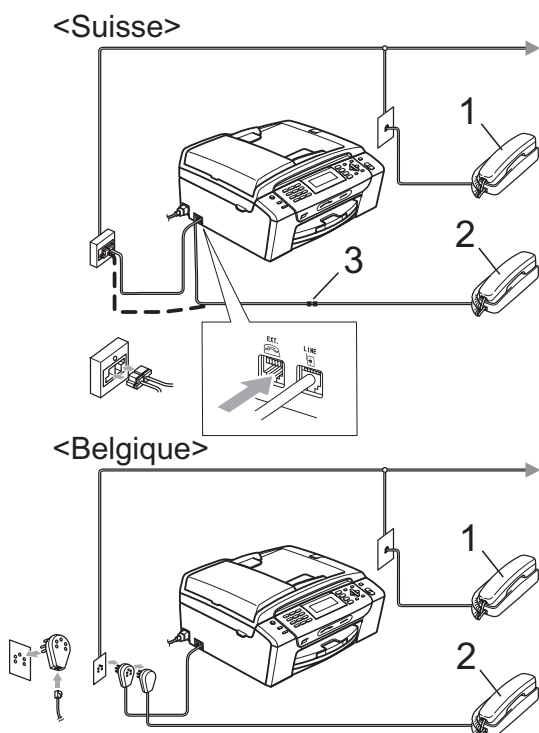
### Remarque

Vérifiez que le réglage de type de ligne téléphonique est bien réglé sur PBX. (Voir *Réglage du type de ligne téléphonique* à la page 55.)

# Téléphones externes et supplémentaires

## Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire

Vous pouvez brancher un téléphone séparé à votre appareil comme illustré sur le schéma ci-dessous.



- 1 Téléphone supplémentaire
- 2 Téléphone externe
- 3 Adaptateur

Quand vous utilisez un téléphone externe ou supplémentaire, l'écran LCD affiche Téléphone.

### Remarque

Veillez à utiliser un téléphone externe dont le câble ne dépasse pas 3 mètres de long.

## Fonctionnement avec des téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou sur un téléphone externe, vous pouvez permettre à l'appareil de prendre l'appel en utilisant le code d'activation à distance. Lorsque vous appuyez sur le code d'activation à distance \* 5 1, l'appareil commence à recevoir le fax.

Si l'appareil répond à un appel vocal et émet une pseudo/double sonnerie pour que vous preniez l'appel, utilisez le code de désactivation à distance # 5 1 pour faire passer l'appel à un téléphone supplémentaire. (Voir *Durée de sonnerie de fax/téléphone (mode Fax/Tél seulement)* à la page 43.)

### Si vous répondez à un appel et que personne n'est en ligne :

Il s'agit sans doute d'un fax manuel que vous êtes en train de recevoir.

Appuyez sur \* 5 1 et attendez le bip strident ou jusqu'à ce que l'écran LCD affiche Réception, puis raccrochez.

### Remarque

Vous pouvez aussi utiliser la fonction Détection de fax pour faire passer automatiquement l'appel à votre appareil. (Voir *Détection de fax* à la page 44.)



## Utilisation d'un téléphone sans fil externe

Si votre téléphone sans fil est raccordé au cordon de ligne téléphonique (voir *Téléphones externes et supplémentaires* à la page 58) et si vous transportez généralement le combiné sans fil ailleurs, il est plus simple de répondre aux appels pendant la longueur de sonnerie.

Si vous laissez l'appareil répondre en premier, vous devrez vous rendre jusqu'à l'appareil afin de pouvoir appuyer sur **Tel/R** pour envoyer l'appel vers le combiné sans fil.

## Utilisation des codes à distance

### Code d'activation à distance

Si vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou externe, vous pouvez demander à l'appareil de le recevoir en composant le code d'activation à distance \* **5 1**. Attendez la tonalité stridente, puis raccrochez le combiné. (Voir *Détection de fax* à la page 44.) Votre correspondant devra appuyer sur **Start** pour envoyer le fax.

Si vous répondez à un appel de fax sur un téléphone externe, vous pouvez permettre à l'appareil de recevoir le fax en appuyant sur **Mono Start**.

### Code de désactivation à distance

Si vous recevez un appel vocal et que l'appareil se trouve en mode Fax/Tél, il laissera retentir la (double) sonnerie de fax/téléphone après la longueur de sonnerie initiale. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie de fax/téléphone en appuyant sur **# 5 1** (n'oubliez pas d'appuyer dessus *entre* les sonneries).

Si l'appareil répond à un appel vocal et émet une pseudo/double sonnerie pour que vous preniez l'appel, vous pouvez prendre l'appel sur le téléphone externe en appuyant sur **Tel/R**.

## Modification des codes à distance

Si vous voulez utiliser la fonction Activation à distance, vous devez activer les codes à distance. Le code d'activation à distance préprogrammé est \* **5 1**. Le code de désactivation à distance préprogrammé est # **5 1**. Si vous le souhaitez, vous pouvez les remplacer par vos propres codes.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. RC**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Code distance**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le nouveau code d'activation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Code désact. :**, puis saisissez le nouveau code de désactivation à distance. Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

- Si la communication est toujours coupée lorsque vous accédez à votre RÉP externe à distance, essayez de remplacer le code d'activation à distance et le code de désactivation à distance par un autre code à trois chiffres en utilisant les numéros **0-9**, \*, #.
- Les codes à distance peuvent ne pas fonctionner avec certains systèmes téléphoniques.

## Comment composer un numéro

### Numérotation manuelle


Composez tous les chiffres du numéro de fax ou de téléphone.



### Numérotation par numéro abrégé

- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé).



Vous pouvez également sélectionner Num. abrégé en appuyant sur  (Fax).

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Recherche. Appuyez sur OK.
- 3 Appuyez sur le numéro abrégé à deux chiffres. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 63.)

- 4 Si vous avez enregistré deux numéros dans cet emplacement, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous souhaitez appeler. Appuyez sur OK.





#### Remarque

Si l'écran LCD affiche Non assigné quand vous saisissez ou recherchez un numéro abrégé, aucun numéro n'a été mémorisé à cet emplacement.

### Recherche

Vous pouvez rechercher des noms enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés.

- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé). Vous pouvez également sélectionner Num. abrégé en appuyant sur  (Fax).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Recherche. Appuyez sur OK.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Ordre alphabétique ou Ordre numérique. Appuyez sur OK.



#### Remarque

- Appuyez sur \* pour agrandir la taille de police de l'écran LCD.
- Appuyez sur # pour réduire la taille de police de l'écran LCD.

- 4 Si vous avez sélectionné Ordre alphabétique à l'étape 3, utilisez le pavé numérique pour saisir la première lettre du nom, puis appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom et le numéro que vous souhaitez appeler. Appuyez sur OK.

## Recomposition du numéro de fax

Si vous envoyez un fax manuellement et si la ligne est occupée, appuyez sur **Redial/Pause**, puis appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour réessayer. Si vous souhaitez rappeler le numéro composé récemment, vous pouvez appuyer sur **Redial/Pause** et sélectionner l'un des 30 derniers numéros dans la liste des appels sortants.

**Redial/Pause** fonctionne uniquement si vous avez composé à partir du panneau de commande. *Si vous envoyez un fax automatiquement* et si la ligne est occupée, l'appareil recompose automatiquement le numéro jusqu'à trois fois et à cinq minutes d'intervalle.

- 1 Appuyez sur **Redial/Pause**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous souhaitez rappeler. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoyer un fax`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.




### Remarque

En mode Envoi en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas lors de l'utilisation de la vitre du scanner.

## Historique des appels sortants

Les 30 derniers numéros auxquels vous avez envoyé un fax sont mémorisés dans l'historique des appels sortants. Vous pouvez sélectionner un de ces numéros pour y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés, ou l'effacer de l'historique.


- 1 Appuyez sur **Redial/Pause**. Vous pouvez également sélectionner `Appel sortant` en appuyant sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro souhaité. Appuyez sur **OK**.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour envoyer un fax, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoyer un fax`. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.
  - Si vous souhaitez enregistrer le numéro, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout. numéro abrégé`. Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Enregistrement des numéros abrégés à partir des appels sortants* à la page 64.)
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effacer`. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Historique d'identification de l'appelant

---

Pour cette fonction, vous devez être abonné au service d'identification de l'appelant offert par de nombreuses compagnies de téléphone. (Voir *Identification de l'appelant* à la page 54.)

Le numéro (ou le nom, s'il est disponible) des 30 derniers fax et appels téléphoniques reçus est mémorisé dans l'historique d'identification de l'appelant. Vous pouvez consulter la liste ou sélectionner un de ces numéros pour y envoyer un fax, l'ajouter aux numéros numéros abrégés, ou l'effacer de l'historique. Lorsque l'appareil reçoit le trente-et-unième appel, il remplace l'information du premier appel.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Hist.ID appel`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro souhaité. Appuyez sur **OK**.

4 Effectuez l'une des actions suivantes:

- Pour envoyer un fax, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Envoyer un fax`.

Appuyez sur **OK**.

Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

- Si vous souhaitez enregistrer le numéro, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout. numéro abrégé`.

Appuyez sur **OK**.

(Voir *Enregistrement des numéros abrégés à partir de l'historique d'identification de l'appelant* à la page 64.)

- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effacer`.

Appuyez sur **OK**.

Appuyez sur **1** pour confirmer.

5 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

---

Vous pouvez imprimer la liste d'identification de l'appelant. (Voir *Comment imprimer un rapport* à la page 71.)

---

## Enregistrement des numéros

Vous pouvez configurer votre appareil pour qu'il effectue les types de numérotation facile suivants : numéros abrégés et groupes pour la diffusion de fax. Lorsque vous composez un numéro abrégé, l'écran LCD affiche le nom, s'il a été enregistré, ou le numéro.



### Remarque

Même en cas de coupure de courant, les numéros abrégés qui sont enregistrés dans la mémoire sont conservés.

## Enregistrement d'une pause

Appuyez sur **Redial/Pause** pour insérer une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Si vous composez un numéro international, vous pouvez appuyer autant de fois que nécessaire sur **Redial/Pause** pour augmenter la durée de la pause.

## Enregistrement des numéros abrégés

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 emplacements de numéro abrégé à 2 chiffres avec un nom, et chaque nom peut posséder deux numéros. Pour composer un numéro, vous n'aurez à appuyer que sur quelques touches [par exemple :


(**Num. abrégé**), **Recherche**, **OK**, le numéro à deux chiffres et **Mono Start** ou **Colour Start**].

- 1 Appuyez sur (**Num. abrégé**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner  
Régler numéro abrégé.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement de numéro abrégé que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.).  
Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 176.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 5 Saisissez le numéro de téléphone ou de fax (20 chiffres max.).  
Appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Saisissez le deuxième numéro de fax ou de téléphone (20 chiffres max.).  
Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer un deuxième numéro, appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Compléter**.  
Appuyez sur **OK**.
- 8 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour enregistrer un autre numéro abrégé, passez à l'étape 3.
  - Pour terminer la configuration, appuyez sur **Stop/Exit**.

## Enregistrement des numéros abrégés à partir des appels sortants

Vous pouvez également enregistrer des numéros abrégés à partir de l'historique des appels sortants.

- 1 Appuyez sur **Redial/Pause**. Vous pouvez également sélectionner `Appel sortant` en appuyant sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom ou le numéro que vous souhaitez enregistrer. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout. numéro abrégé`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 176.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 6 Appuyez sur **OK** pour confirmer le numéro de fax ou de téléphone.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Saisissez le deuxième numéro de fax ou de téléphone (20 chiffres max.). Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer un deuxième numéro, appuyez sur **OK**.


- 8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Compléter`. Appuyez sur **OK**.

- 9 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Enregistrement des numéros abrégés à partir de l'historique d'identification de l'appelant

Si vous êtes abonné au service d'identification de l'appelant de votre compagnie de téléphone, vous pouvez également enregistrer des numéros abrégés à partir des appels entrants dans l'historique d'identification de l'appelant.


(Voir *Identification de l'appelant* à la page 54.)

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Hist.ID appel`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous souhaitez enregistrer. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ajout. numéro abrégé`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement pour numéro abrégé à 2 chiffres que vous souhaitez utiliser pour enregistrer le numéro. Appuyez sur **OK**.

- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Saisissez le nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.).  
Appuyez sur **OK**.  
(Pour vous faciliter la saisie des lettres, voir *Saisie de texte* à la page 176.)
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans l'associer à un nom.
- 7 Appuyez sur **OK** pour confirmer le numéro de fax ou de téléphone.
- 8 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Saisissez le deuxième numéro de fax ou de téléphone (20 chiffres max.).  
Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne souhaitez pas enregistrer un deuxième numéro, appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Compléter**. Appuyez sur **OK**.
- 10 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Modification des noms ou des numéros des numéros abrégés

Vous pouvez modifier un nom ou un numéro de numéro abrégé déjà enregistré.

- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Régler numéro abrégé**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement de numéro abrégé à 2 chiffres que vous souhaitez modifier. Appuyez sur **OK**.

- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Changer**. Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Effacer**. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer. Passez à l'étape 8.



### Remarque

*Comment changer le numéro ou le nom enregistré :*

Si vous souhaitez changer un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour placer le curseur sous le caractère à modifier, puis appuyez sur **Clear/Back**. Ressaisissez le caractère.

- 5 Si vous souhaitez modifier le nom, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Nom**, puis appuyez sur ▶ et saisissez le nouveau nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Saisie de texte* à la page 176.)
- 6 Si vous souhaitez modifier le premier numéro de fax/tél, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax/Tél. :**, puis appuyez sur ▶ et saisissez le nouveau numéro de fax ou de téléphone à l'aide du pavé numérique (20 chiffres max.).




### Remarque


Pour les emplacements de numéro abrégé, vous pouvez modifier **Fax/Tél1 :** et **Fax/Tél2 :**.

- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Compléter**. Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Configuration de groupes de diffusion

Les groupes, qui peuvent être enregistrés sous un emplacement de numéro abrégé, vous permettent d'envoyer le même fax à plusieurs numéros de fax simplement en appuyant sur  (**Num. abrégé**), **Recherche**, **OK**, l'emplacement à deux chiffres et **Mono Start**. Tout d'abord, il vous faut enregistrer chaque numéro de fax dans un emplacement de numéro abrégé. Ensuite, vous pouvez les inclure dans le groupe. Chaque groupe utilise un emplacement de numéro abrégé. Vous pouvez avoir jusqu'à six groupes, ou vous pouvez assigner jusqu'à 198 numéros dans un grand groupe.

(Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 63 et *Diffusion (Monochrome uniquement)* à la page 34.)

- 1 Appuyez sur  (**Num. abrégé**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Groupement**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **GROUPE1**, **GROUPE2**, **GROUPE3**, **GROUPE4**, **GROUPE5** ou **GROUPE6** pour le nom de groupe dans lequel vous mémoriserez les numéros de fax. Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'emplacement de numéro abrégé à 2 chiffres que vous souhaitez ajouter au groupe. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Ajoutez numéro**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Pour ajouter des numéros au groupe, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Ordre alphabétique** ou **Ordre numérique** et **OK**. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner un numéro et **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour ajouter un autre numéro au groupe, répétez les étapes 5 à 6.
  - Si vous avez terminé d'ajouter des numéros au groupe, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Compléter**. Appuyez sur **OK**.
- 8 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour enregistrer un autre groupe de diffusion, répétez les étapes 3 à 7.
  - Pour terminer l'enregistrement de groupes de diffusion, appuyez sur **Stop/Exit**.




### Remarque

Vous pouvez imprimer une liste de tous les numéros abrégés. Les numéros de groupe seront marqués dans la colonne **GROUPE**. (Voir *Rapports* à la page 70.)



## Modification d'un nom de groupe

- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Groupe`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom de groupe que vous souhaitez modifier. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Changez nom de groupe`. Appuyez sur **OK**.




### Remarque

*Comment changer le numéro ou le nom enregistré :*


Si vous souhaitez changer un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour placer le curseur sous le caractère à modifier, puis appuyez sur **Clear/Back**. Ressaisissez le caractère.

- 5 Saisissez le nouveau nom à l'aide du pavé numérique (16 caractères max.). Appuyez sur **OK**.  
(Voir *Saisie de texte* à la page 176. Par exemple, saisissez NOUVEAUX CLIENTS.)
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Compléter`. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Suppression d'un groupe

- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Groupe`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le groupe que vous souhaitez supprimer. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effacer`. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.








## Suppression d'un numéro d'un groupe


- 1 Appuyez sur  (Num. abrégé).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Groupe`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le groupe que vous souhaitez modifier. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le numéro que vous souhaitez supprimer. Appuyez sur **OK**. Appuyez sur **1** pour confirmer.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Compléter`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Combinaison de numéros à composition rapide

Parfois, vous avez le choix entre plusieurs compagnies de téléphone interurbain pour faire un appel. Les tarifs peuvent varier en fonction de l'heure et de la destination. Pour profiter des tarifs réduits, vous pouvez enregistrer les codes d'accès des compagnies de téléphone interurbain et les numéros de carte de crédit sous forme de numéros abrégés. Vous pouvez enregistrer ces longues séquences de numérotation en les divisant et en les configurant en tant que numéros abrégés distincts dans n'importe quelle combinaison. Vous pouvez même inclure la numérotation manuelle par le biais du pavé numérique. (Voir *Enregistrement des numéros abrégés* à la page 63.)

Par exemple, vous pouvez avoir enregistré « 555 » sur le numéro abrégé 03 et « 7000 » sur le numéro abrégé 02. Vous pouvez les utiliser tous les deux pour composer « 555-7000 » si vous appuyez sur les touches suivantes :

- 1 Appuyez sur  (**Num. abrégé**).
- 2 Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner Recherche. Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez **03**.
- 4 Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner Num. abrégé. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner Recherche. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez **02**.
- 7 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**. Vous composerez le « 555-7000 ».

Pour changer un numéro provisoirement, vous pouvez remplacer une partie du numéro par une numérotation manuelle sur le pavé numérique. Par exemple, pour changer le numéro à 555-7001, vous pouvez appuyer sur  (**Num. abrégé**), sélectionner Recherche, appuyer sur **03** puis appuyer sur **7001** à l'aide du pavé numérique.



### Remarque

Si vous devez attendre une autre tonalité ou un autre signal à un moment donné dans la séquence de numérotation, enregistrez une pause dans le numéro en appuyant sur **Redial/Pause**. Chaque pression de touche ajoute un délai de 3,5 secondes.

## Rapports de fax

Vous devez configurer le rapport de vérification de l'envoi et la périodicité du journal à l'aide des touches **Menu**.

### Rapport de vérification de l'envoi

Vous pouvez utiliser le rapport de vérification de l'envoi comme preuve d'envoi d'un fax. Ce rapport indique la date et l'heure de l'envoi ainsi que le résultat de l'envoi (OK). Pour imprimer un rapport pour chaque fax envoyé, sélectionnez **On** ou **On+Image**.

Si vous envoyez de nombreux fax au même endroit, peut-être que les numéros de tâche ne suffiront pas pour savoir quel fax il vous faut renvoyer. Sélectionnez **On+Image** ou **Off+Image** pour imprimer une partie de la première page du fax sur le rapport pour vous aider.

Si le rapport de vérification de l'envoi est réglé sur **Off** ou sur **Off+Image**, le rapport ne s'imprime que s'il y a une erreur d'envoi et le fax n'a pas pu être envoyé.



#### Remarque

Si vous sélectionnez **On+Image** ou **Off+Image**, l'image n'apparaîtra sur le rapport de vérification de l'envoi que si la fonction d'envoi en temps réel est désactivée. (Voir *Envoi en temps réel* à la page 38.)

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. rapport**. Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Rapport transm.**
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On**, **On+Image**, **Off** ou **Off+Image**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

### Journal des fax (rapport d'activité)

Vous pouvez régler l'appareil pour qu'il imprime un journal à des intervalles spécifiques (tous les 50 fax, toutes les 6, 12 ou 24 heures, tous les 2 ou 7 jours). Si vous réglez l'intervalle sur **Off**, vous pouvez toujours imprimer le rapport en suivant les étapes indiquées à la section *Comment imprimer un rapport* à la page 71. Le réglage par défaut est **Tous les 50 fax**.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Fax**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Param. rapport**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Périod. journal**.

- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner un intervalle. Appuyez sur **OK**.  
(Si vous choisissez 7 jours, l'écran LCD vous invite à choisir le jour qui marquera le début du décompte des 7 jours.)

- 6, 12, 24 heures, 2 ou 7 jours  
L'appareil imprimera le rapport à l'heure sélectionnée et supprimera tous les travaux de sa mémoire. Si la mémoire de l'appareil est déjà remplie des 200 travaux maximum avant l'heure sélectionnée, l'appareil imprimera le journal plus tôt et supprimera tous les travaux de la mémoire. Si vous souhaitez un rapport supplémentaire avant l'heure sélectionnée, vous pouvez l'imprimer sans suppression des travaux de la mémoire.
- Tous les 50 fax  
L'appareil imprimera le journal quand il aura enregistré 50 travaux.

- 6 Saisissez l'heure de début d'impression au format 24 heures. Appuyez sur **OK**.  
(Par exemple : saisissez 19:45 pour 19h45.)

- 7 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

- **Rapport trans.**  
Permet d'imprimer un rapport de vérification de l'envoi à l'issue de votre dernier envoi.
- **Liste d'aide**  
Une liste d'aide indiquant comment programmer l'appareil.
- **No. abrégés**  
Dresse la liste des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés dans l'ordre alphabétique ou numérique.
- **Journal fax**  
Dresse la liste des informations sur les derniers fax entrants et sortants. (TX : Transmission.) (RX : Réception.)
- **Param. util.**  
Dresse la liste de vos réglages.
- **Config. réseau**  
Dresse la liste de vos réglages réseau.
- **Hist.ID appel.**  
Dresse la liste des informations disponibles sur l'identification de l'appelant relatives aux 30 derniers fax et appels téléphoniques reçus.

## Comment imprimer un rapport

---

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Imprime rapp.`  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le rapport souhaité.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 (Composition rapide uniquement)  
Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Ordre alphabétique` ou `Ordre numérique`.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Mono Start**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Présentation de la relève


La relève vous permet de configurer votre appareil pour que des correspondants puissent recevoir les fax que vous leur envoyez, mais en payant la communication. Elle vous permet aussi d'appeler le télécopieur d'une autre personne et de recevoir un fax de sa part, à condition que vous payiez la communication. Pour pouvoir fonctionner, la fonction de relève doit être configurée sur les deux appareils. Les télécopieurs ne prennent pas tous en charge la relève.

## Réception par relève

Avec la fonction Réception par relève, vous appelez un autre télécopieur pour recevoir un fax.

### Configuration pour la réception par relève

---


- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève RC**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Standard**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez le numéro de fax que vous appelez pour l'opération de relève.
- 5 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

### Configuration pour la réception par relève avec code sécurisé

---

La fonction Relève protégée permet de restreindre à certaines personnes la réception des documents configurés pour la relève.


Elle ne fonctionne qu'avec les télécopieurs Brother. Si vous voulez recevoir un fax d'un appareil Brother protégé, vous devez saisir le code sécurisé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève RC**.

- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Protégé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez le code sécurisé à quatre chiffres.  
Le télécopieur que vous relevez a le même.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez le numéro de fax que vous appelez pour l'opération de relève.
- 6 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.


## Configuration pour la réception par relève différée

La fonction Relève différée permet de configurer l'appareil pour que la réception par relève commence ultérieurement. Vous ne pouvez configurer qu'une seule opération de relève différée.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Relève RC*.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Envoi différé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez l'heure de début de relève souhaitée (au format 24 heures).  
Par exemple, saisissez 21:45 pour 21h45.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez le numéro de fax que vous appelez pour l'opération de relève.
- 6 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.  
L'appareil effectue l'appel de relève à l'heure programmée.

## Relève séquentielle (Monochrome uniquement)

La fonction Relève séquentielle permet, en une seule opération, de demander la réception de documents provenant de plusieurs télécopieurs.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Relève RC*.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Standard*, *Protégé* ou *Envoi différé*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous avez sélectionné *Standard*, appuyez sur **OK** puis passez à l'étape 5.
  - Si vous avez sélectionné *Protégé*, appuyez sur **OK** puis saisissez un numéro à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**, et passez à l'étape 5.
  - Si vous avez sélectionné *Envoi différé*, appuyez sur **OK** puis saisissez l'heure (format 24 heures) à laquelle vous voulez commencer la relève. Appuyez sur **OK**, et passez à l'étape 5.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Diffusion*. Appuyez sur **OK**.

- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ajoutez numéro* et saisissez un numéro à l'aide du pavé numérique.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Num. abrégé* et **OK**. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Ordre alphabétique* ou *Ordre numérique* et **OK**. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner un numéro et **OK**.

- 7 Lorsque vous avez saisi tous les numéros de fax en répétant les étapes 6, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Compléter*. Appuyez sur **OK**.

- 8 Appuyez sur **Mono Start**. L'appareil appelle chaque numéro ou groupe tour à tour pour la relève d'un document.

Pour annuler l'opération de relève, appuyez sur **Stop/Exit** pendant que l'appareil compose le numéro.

Pour annuler tous les travaux de réception par relève séquentielle, voir *Vérification et annulation de tâches en attente* à la page 39.


## Transmission par relève (Monochrome uniquement)

La fonction Transmission par relève permet de configurer l'appareil chargé d'un document pour qu'il attende qu'un autre télécopieur appelle pour extraire le document en question.

Le document est mémorisé et peut être extrait à partir de n'importe quel autre télécopieur jusqu'à ce qu'il soit supprimé de la mémoire. (Voir *Vérification et annulation de tâches en attente* à la page 39.)




## Configuration de la transmission par relève

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève TX**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Standard**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner les réglages que vous souhaitez modifier. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner les réglages. Après chaque réglage accepté, vous pouvez continuer à modifier d'autres réglages.
- 6 Appuyez sur **Mono Start**.
- 7 Si vous utilisez la vitre du scanner, l'écran LCD vous invite à sélectionner une des options.
  - Appuyez sur **1** pour envoyer une autre page. Passez au point ⑧.
  - Appuyez sur **2** ou sur **Mono Start** pour envoyer le document.
- 8 Placez la page suivante sur la vitre du scanner puis appuyez sur **OK**. Répétez les points ⑦ et ⑧ pour chaque page supplémentaire. Votre appareil enverra automatiquement le fax.

## Configuration pour la transmission par relève avec code sécurisé

La fonction Relève protégée permet de restreindre à certaines personnes la réception des documents configurés pour la relève.

Elle ne fonctionne qu'avec les télécopieurs Brother. Si d'autres personnes souhaitent extraire un fax de votre appareil, elles devront entrer le code sécurisé.

- 1 Appuyez sur  (**Fax**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Relève TX**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Protégé**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Saisissez un numéro à quatre chiffres. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner les réglages que vous souhaitez modifier. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner les réglages. Après chaque réglage accepté, vous pouvez continuer à modifier d'autres réglages.
- 7 Appuyez sur **Mono Start**.





# Copie

---

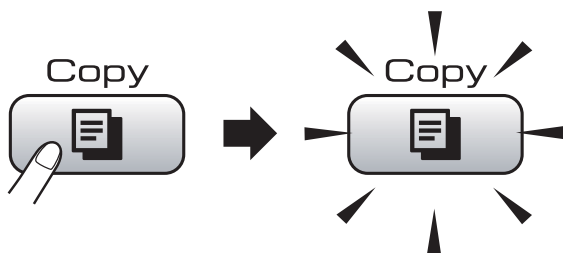
**Copies de documents**

**78**

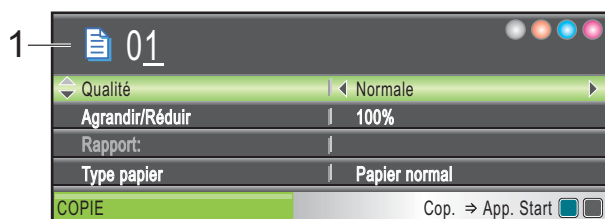
## Comment faire des copies

### Entrer en mode Copie

Lorsque vous voulez faire une copie, appuyez sur  (**Copy**) pour allumer la touche en bleu.



L'écran LCD affiche :



#### 1 Nombre de copies

Vous pouvez saisir le nombre de copies souhaité à l'aide du pavé numérique.

Appuyez sur ▲ ou ▼ pour naviguer parmi les options de la touche **Copy**.

- Qualité (Voir page 79.)
- Agrandir/Réduire (Voir page 80.)
- Type papier (Voir page 83.)
- Format papier (Voir page 83.)
- Luminosité (Voir page 82.)
- Contraste (Voir page 82.)
- Empiler/Trier (Voir page 82.)
- Mise en page (Voir page 80.)
- Copie livre (Voir page 83.)
- Cop. filigrane (Voir page 84.)
- Régl.nouv.défaut (Voir page 85.)
- Mise zéro usine (Voir page 86.)


Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

### Remarque

- Le réglage par défaut est le mode Fax. Vous pouvez changer la durée pendant laquelle l'appareil reste en mode Copie après la dernière opération de copie. (Voir *Temporisation de mode* à la page 23.)
- Les fonctions *Copie livre* et *Cop. filigrane* sont prises en charge grâce à la technologie de Reallusion, Inc.




## Copie simple de documents

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document. (Voir *Chargement des documents* à la page 20.)
- 3 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

## Copies multiples de documents

Vous pouvez effectuer jusqu'à 99 copies en une seule session d'impression.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document. (Voir *Chargement des documents* à la page 20.)
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

### Remarque

Pour trier les copies, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Empiler/Trier*. (Voir *Tri des copies à l'aide du chargeur ADF* à la page 82.)

## Arrêt de la copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur **Stop/Exit**.

## Réglages de copie

Vous pouvez modifier provisoirement les réglages de copie pour les copies multiples suivantes.

Les réglages par défaut de l'appareil sont rétablis au bout de 1 minute ou si la fonction Temporisation de mode rétablit le mode Fax. (Voir *Temporisation de mode* à la page 23.)

Si vous avez terminé de sélectionner les réglages, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

Si vous voulez sélectionner d'autres réglages, appuyez sur ▲ ou sur ▼.



### Remarque

Vous pouvez mémoriser certains des réglages les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés. (Voir *Définition de vos modifications comme nouveaux réglages par défaut* à la page 85.)

## Modification de la vitesse et de la qualité de copie

Vous pouvez sélectionner parmi une gamme de réglages de qualité. Le réglage par défaut est **Normale**.

### ■ Rapide


Vitesse de copie rapide et consommation d'encre la plus faible. Utilisez ce réglage pour gagner du temps lors de l'impression de documents pour relecture, de gros documents ou de nombreuses copies.

### ■ Normale

Le mode Normal est le mode recommandé pour les épreuves ordinaires. Il offre une bonne qualité de copie à une vitesse de copie adéquate.


### ■ Meilleure

Utilisez ce réglage pour copier des images précises telles que des photos. Il fournit la résolution la plus élevée et la vitesse la plus lente.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Qualité**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Rapide**, **Normale** ou **Meilleure**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

## Agrandissement ou réduction de l'image copiée

Vous pouvez choisir le facteur d'agrandissement ou de réduction. Si vous sélectionnez *Ajuster page*, votre appareil ajustera automatiquement le format au format du papier défini.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Agrandir/Réduire*.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner 100%, *Agrandir*, *Réduire*, *Ajuster page* ou *Manuel* (25-400%).
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous avez sélectionné *Agrandir* ou *Réduire*, appuyez sur **OK** et sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le facteur d'agrandissement ou de réduction souhaité. Appuyez sur **OK**.
  - Si vous avez sélectionné *Manuel* (25-400%), appuyez sur **OK** puis saisissez un facteur d'agrandissement ou de réduction compris entre 25% et 400%. Appuyez sur **OK**.
  - Si vous avez sélectionné 100% ou *Ajuster page*, passez à l'étape 7.

100%
198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
142% A5→A4
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15cm
<i>Ajuster page</i>
<i>Manuel</i> (25-400%)

- 7 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.



### Remarque

- *Mise en page* n'est pas disponible avec *Agrandir/Réduire*.
- *Copie livre*, *Trier et Cop. filigrane* ne sont pas disponibles avec *Ajuster page*.
- *Ajuster page* ne fonctionne pas correctement quand le document sur la vitre du scanner est incliné de plus de 3 degrés. À l'aide des lignes repères pour document situées sur la gauche et le haut, placez le document face en bas, en haut à gauche sur la vitre du scanner.
- *Ajuster page* n'est pas disponible pour les documents au format *Legal*.

## Copies N en 1 ou poster (Mise en Page)

La fonction *Copie N en 1* permet d'économiser du papier en copiant deux ou quatre pages sur une seule feuille.

Vous pouvez également créer un poster. Quand vous utilisez la fonction *Poster*, l'appareil divise le document en plusieurs sections, puis agrandit celles-ci pour que vous puissiez les assembler pour former un poster. Si vous voulez imprimer un poster, utilisez la vitre du scanner.

### Important


- Veillez à ce que le format du papier soit réglé sur *Letter* ou *A4*.
- Vous ne pouvez pas utiliser le réglage *Agrandir/Réduire* avec les fonctions *Copie N en 1* et *Poster*.
- Si vous faites plusieurs copies couleur, l'option *Copie N en 1* n'est pas disponible.
- (P) signifie *Portrait* et (L) signifie *Paysage*.

- Vous ne pouvez réaliser qu'une seule copie poster à la fois.



### Remarque

Cop. filigrane, Copie livre, Trier et Agrandir/Réduire ne sont pas disponibles avec Mise en page.

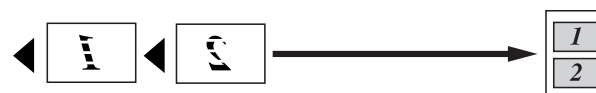
- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Mise en page.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner Off (1 en 1), 2 en 1 (P), 2 en 1 (L), 4 en 1 (P), 4 en 1 (L) ou Poster (3 x 3). Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour numériser la page. Si vous avez placé le document dans le chargeur ADF ou si vous réalisez un poster, l'appareil numérise les pages et commence l'impression. **Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 7.**
- 7 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur **1** pour numériser la page suivante.
- 8 Placez la page suivante sur la vitre du scanner. Appuyez sur **OK**. Répétez les étapes 7 et 8 pour chaque page de la mise en page.
- 9 Une fois toutes les pages numérisées, appuyez sur **2** pour terminer.

Placez le document face vers le bas dans le sens indiqué ci-dessous :

- 2 en 1 (P)



- 2 en 1 (L)



- 4 en 1 (P)

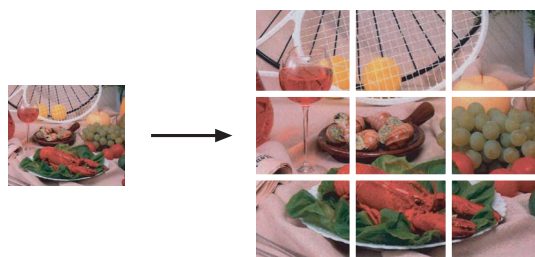


- 4 en 1 (L)



- **Poster (3 x 3)**


Vous pouvez faire une copie d'une photo au format poster.



## Tri des copies à l'aide du chargeur ADF

---

Vous pouvez trier les copies multiples. Les pages sont empilées dans l'ordre 321, 321, 321, etc.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Empiler/Trier.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner Trier. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.



### Remarque

---


Ajuster page, Mise en page et Copie livre ne sont pas disponibles avec Trier.

## Réglage de la luminosité et du contraste

---


### Luminosité

Vous pouvez régler la luminosité de la copie pour assombrir ou éclaircir les copies.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Luminosité.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour assombrir ou éclaircir la copie. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

### Contraste

Vous pouvez régler le contraste de la copie pour rendre une image plus nette et plus vive.


- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Contraste.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour modifier le contraste. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.



## Options de papier


### Type de papier

Si vous faites une copie sur du papier spécial, veillez à sélectionner le type de papier que vous utilisez pour obtenir la meilleure qualité d'impression.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Type papier**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Papier normal**, **Pap. jet d'encre**, **Brother BP71**, **Autre - Glacé** ou **Transparent**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

### Format du papier


Si vous copiez sur du papier d'un format différent du A4, vous devrez changer le réglage du format du papier. Vous ne pouvez effectuer des copies que sur du papier au format Letter, Legal, A4, A5 ou Photo 10 cm × 15 cm.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Format papier**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **A4**, **A5**, **10x15cm**, **Letter** ou **Legal**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

## Copie de livre

La fonction Copie de livre permet de corriger les bordures foncées et l'inclinaison. Votre appareil peut corriger les données automatiquement ou vous pouvez apporter des corrections spécifiques.

Si vous utilisez ce réglage, servez-vous de la vitre du scanner.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Copie livre**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous souhaitez corriger les données vous-même, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (**Aperçu**). Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** et passez à l'étape 6.
  - Si vous souhaitez que l'appareil corrige les données automatiquement, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** puis passez à l'étape 7.
- 6 Ajustez les données inclinées à l'aide de # ou de \*. Supprimez les ombres à l'aide de ▲ ou de ▼.
- 7 Si vous avez terminé d'effectuer des corrections, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.



### Remarque

Copie livre n'est pas disponible avec **Mise en page**, **Trier**, **Ajuster page** ou **Cop. filigrane**.

## Copie de filigrane


Vous pouvez insérer un logo ou un texte dans votre document sous la forme d'un filigrane. Vous pouvez sélectionner l'un des modèles de filigrane, des données de vos cartes média ou de votre lecteur USB de mémoire Flash, ou des données numérisées.




### Remarque

Cop. filigrane n'est pas disponible avec *Ajuster page*, *Mise en page* et *Copie livre*.

## Utilisation d'un modèle

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Cop. filigrane*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *On*.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Paramètre actuel*. Appuyez sur **OK**.
- 7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Modèle*. Appuyez sur **OK**.
- 8 Modifiez les réglages à partir des options affichées sur l'écran LCD, si nécessaire.
- 9 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

## Utilisation des données de cartes média ou d'un lecteur USB de mémoire Flash


- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Cop. filigrane*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *On*.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Paramètre actuel*. Appuyez sur **OK**.
- 7 Insérez une carte média ou un lecteur USB de mémoire Flash. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Support*.
- 8 Appuyez sur **OK** puis sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner les données à utiliser pour le filigrane.
- 9 Appuyez sur **OK** et modifiez des réglages supplémentaires à partir des options affichées sur l'écran LCD.
- 10 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.



### ATTENTION

Ne retirez PAS la carte mémoire ni le lecteur USB de mémoire Flash pendant que **Photo Capture** clignote afin de ne pas endommager la carte, le lecteur USB de mémoire Flash ou les données contenues sur la carte.

## Utilisation d'un document papier numérisé comme filigrane

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Cop. filigrane**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Paramètre actuel**. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Numériser**. Appuyez sur **OK** et placez la page à utiliser comme filigrane sur la vitre du scanner.
- 7 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.
- 8 Enlevez le document du filigrane que vous avez numérisé et chargez le document à copier.
- 9 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour modifier le **Transparent** du filigrane. Appuyez sur **OK**.
- 10 Si vous ne souhaitez pas modifier de réglages supplémentaires, appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.




### Remarque

Vous ne pouvez pas agrandir ni réduire le filigrane numérisé.


## Définition de vos modifications comme nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez sauvegarder les réglages de copie pour **Qualité**, **Agrandir/Réduire**, **Luminosité**, **Contraste** ou **Mise en page** que vous utilisez le plus souvent en les configurant comme réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner votre nouveau réglage. Appuyez sur **OK**. Répétez cette étape pour chaque réglage que vous souhaitez modifier.
- 3 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Régl.nouv.défaut**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut

Vous pouvez rétablir les réglages par défaut établis en usine pour tous les réglages que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur  (**Copy**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Mise zéro usine*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **1** pour sélectionner *Oui*.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Message « Mémoire saturée »

Si le message *Mémoire saturée* s'affiche pendant la numérisation de documents, appuyez sur **Stop/Exit** pour annuler ou sur **Mono Start** ou **Colour Start** pour copier les pages numérisées.

Vous devrez supprimer certains travaux de la mémoire pour pouvoir continuer.

Pour libérer une plus grande quantité de mémoire, procédez comme suit :

- Désactivez la fonction Réception dans la mémoire. (Voir *Désactivation des opérations de réception dans la mémoire* à la page 47.)
- Imprimez les fax présents en mémoire. (Voir *Impression d'un fax à partir de la mémoire* à la page 49.)

Si vous recevez un message *Mémoire saturée*, il se peut que vous puissiez faire des copies si vous imprimez d'abord les fax entrants présents en mémoire pour libérer 100 % de la mémoire.



# Impression directe de photos

---

<b>Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash</b>	<b>88</b>
<b>Impression de photos à partir d'un appareil photo</b>	<b>108</b>

# Impression de photos depuis une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash

## PhotoCapture Center™ Opérations

### Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur

Même si l'appareil n'est pas raccordé à un ordinateur, vous pouvez imprimer des photos directement à partir du support de l'appareil photo numérique ou d'un lecteur USB de mémoire Flash. (Voir *Impression d'images* à la page 91.)

### Numérisation vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash sans ordinateur

Vous pouvez numériser des documents et les enregistrer directement sur une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. (Voir *Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash* à la page 104.)

### Utilisation de PhotoCapture Center™ à partir de votre ordinateur

Vous pouvez accéder à une carte mémoire ou au lecteur USB de mémoire Flash qui est inséré à l'avant de l'appareil depuis votre ordinateur.

(Voir *PhotoCapture Center™* pour Windows® ou *Configuration à distance et PhotoCapture Center™* pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

## Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur USB de mémoire Flash

Votre appareil Brother possède des lecteurs de supports (fentes) à utiliser avec les supports pour appareils photo numériques les plus courants suivants : CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ et les lecteurs USB de mémoire Flash.



CompactFlash®



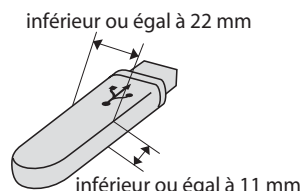
Memory Stick®  
Memory Stick Pro™



SD, SDHC



xD-Picture Card™



Lecteur USB de mémoire Flash

- Les cartes miniSD™ sont utilisables avec un adaptateur miniSD™.
- Les cartes microSD sont utilisables avec un adaptateur microSD.
- La carte Memory Stick Duo™ est utilisable avec un adaptateur Memory Stick Duo™.
- La carte Memory Stick Pro Duo™ est utilisable avec un adaptateur Memory Stick Pro Duo™.
- La carte Memory Stick Micro (M2) est utilisable avec un adaptateur Memory Stick Micro (M2).

- Les adaptateurs ne sont pas fournis avec l'appareil. Prenez contact avec un fournisseur d'adaptateurs.

La fonction PhotoCapture Center™ permet d'imprimer des photos numériques à partir d'un appareil photo numérique à haute résolution pour une impression de qualité photo.

## Structure de dossier des cartes mémoire ou des lecteurs USB de mémoire Flash

L'appareil est conçu pour être compatible avec les fichiers d'image des appareils photo numériques modernes, les cartes mémoire et les lecteurs USB de mémoire Flash. Veuillez toutefois prendre en compte les points ci-dessous pour éviter les erreurs :

- L'extension du fichier de l'image doit être .JPG (les autres extensions de fichier d'image comme .JPEG, .TIF, .GIF, etc., ne sont pas reconnues).
- L'impression PhotoCapture Center™ doit être effectuée séparément des opérations PhotoCapture Center™ effectuées au moyen de l'ordinateur. (Un fonctionnement simultané n'est pas possible.)
- Le disque dur IBM Microdrive™ n'est pas compatible avec l'appareil.
- L'appareil peut lire jusqu'à 999 fichiers sur une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash.
- Les cartes CompactFlash® Type II ne sont pas prises en charge.
- Cet appareil prend en charge la carte xD-Picture Card™ Type M / Type H+ / Type H (grande capacité).
- Le fichier DPOF des cartes mémoire doit être d'un format DPOF valide. (Voir *Impression DPOF* à la page 98.)

Veuillez prendre en compte le point suivant :

- Lors de l'impression **Impression de l'index** ou **Impression d'images**, PhotoCapture Center™ imprime toutes les images valides, même si une image (ou plus) a été altérée.

- (Utilisateurs de carte mémoire)

L'appareil a été conçu pour lire des cartes mémoire qui ont été formatées par un appareil photo numérique.

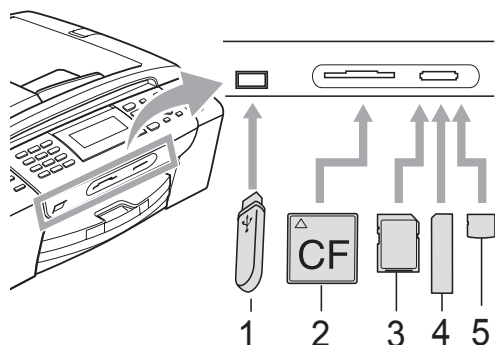
Lorsqu'un appareil photo numérique formate une carte mémoire, il crée un dossier spécial dans lequel il copie les données d'image. Si vous devez modifier avec votre ordinateur les données d'image enregistrées sur une carte mémoire, nous vous conseillons de ne pas modifier la structure du dossier créée par l'appareil photo numérique. Lorsque vous enregistrez des fichiers d'image nouveaux ou modifiés sur la carte mémoire, nous vous conseillons aussi d'utiliser le même dossier que celui qui est utilisé par votre appareil photo numérique. Si les données ne sont pas enregistrées dans le même dossier, il se peut que l'appareil ne puisse pas lire le fichier ou imprimer l'image.

- (Utilisateurs de lecteur USB de mémoire Flash)

Cet appareil prend en charge les lecteurs USB de mémoire Flash qui ont été formatés par Windows®.

## Pour commencer

Insérez fermement une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.

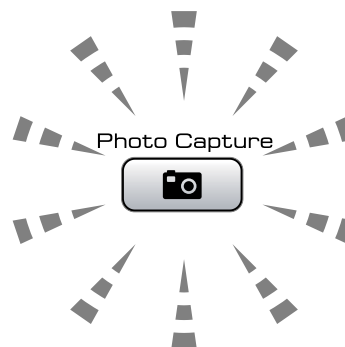


- 1 Lecteur USB de mémoire Flash
- 2 CompactFlash®
- 3 SD, SDHC
- 4 Memory Stick®, Memory Stick Pro™
- 5 xD-Picture Card™

### ! ATTENTION

L'interface USB directe prend uniquement en charge un lecteur USB de mémoire Flash, un appareil photo compatible PictBridge ou un appareil photo numérique qui utilise la norme de stockage de masse USB. Aucun autre périphérique USB n'est pris en charge.

Indications de la touche **Photo Capture** :



- Le voyant **Photo Capture** est allumé, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash est inséré correctement.
- Le voyant **Photo Capture** est éteint, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash n'est pas inséré correctement.
- Le voyant **Photo Capture** clignote, la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash est en cours d'utilisation (lecture ou écriture).

### ! ATTENTION


Veillez à ne PAS débrancher le cordon d'alimentation ni à retirer le support du lecteur de supports (fente) ou de l'interface USB directe lorsque l'appareil effectue une opération de lecture ou d'écriture sur le support (la touche **Photo Capture** clignote). **Vous risquez de perdre vos données ou d'endommager la carte.**

L'appareil ne peut détecter qu'un seul dispositif à la fois.

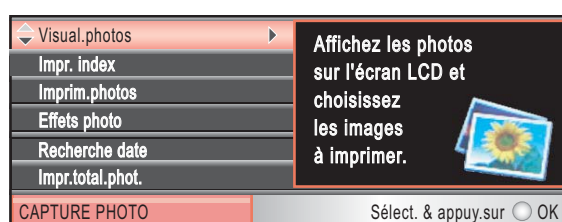


## Entrer en mode PhotoCapture

Une fois la carte mémoire insérée ou le lecteur USB de mémoire Flash inséré, appuyez sur la touche

 (**Photo Capture**) pour qu'elle s'allume en bleu et pour afficher les options de PhotoCapture sur l'écran LCD.

L'écran LCD affiche :



Appuyez sur ▲ ou ▼ pour naviguer parmi les options de la touche PhotoCapture.

- Visual.photos (Voir page 91.)
- Impr. index (Voir page 92.)
- Imprim.photos (Voir page 92.)
- Effets photo (Voir page 93.)
- Recherche date (Voir page 96.)
- Impr.total.phot. (Voir page 97.)
- Diaporama (Voir page 97.)
- Centrage (Voir page 98.)



### Remarque

Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, voir *Impression DPOF* à la page 98.

Lorsque l'option souhaitée est mise en surbrillance, appuyez sur **OK**.

## Impression d'images

### Visualisation des photos

Vous pouvez prévisualiser vos photos sur l'écran LCD avant de les imprimer. Si les photos correspondent à des fichiers volumineux, il peut y avoir un certain délai entre l'affichage de chaque photo sur l'écran LCD.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Visual.photos. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.



### Remarque

Au lieu de faire défiler vos photos, vous pouvez utiliser le pavé numérique pour saisir le numéro de l'image à partir de la page d'index. (Voir *Impression de l'index (miniatures)* à la page 92.)

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 5 Recommencez les étapes 3 et 4 jusqu'à ce que vous ayez terminé de sélectionner vos photos.



### Remarque

Appuyez sur **Clear/Back** pour revenir au niveau précédent.

- 6 Une fois toutes les photos sélectionnées, effectuez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Impression de l'index (miniatures)

PhotoCapture Center™ numérote les images (N°1, N°2, N°3 et ainsi de suite).




→ NO.1  
DEI.JPG      01.01.2009  
100KB

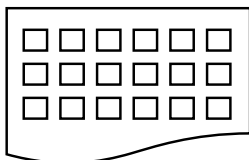
PhotoCapture Center™ utilise ces numéros pour identifier chaque image. Vous pouvez imprimer une page de miniatures pour afficher toutes les images figurant sur la carte mémoire ou sur le lecteur USB de mémoire Flash.



### Remarque

Seuls les noms de fichier comprenant au maximum 8 caractères seront correctement imprimés sur l'index.

- 1 Veillez à bien placer la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte.  
Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Impr. index*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Frmt mise pge.* Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner 6 images/ligne ou 5 images/ligne. Appuyez sur **OK**.



6 images/ligne



5 images/ligne


La durée d'impression pour 5 images/ligne est plus longue que pour 6 images/ligne, mais la qualité est meilleure.

- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Type papier*, puis appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le type de papier que vous utilisez, *Papier normal*, *Pap. jet d'encre*, *Brother BP71* ou *Autre - Glacé*.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Format papier*, puis appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le format du papier que vous utilisez, *A4* ou *Letter*.  
Appuyez sur **OK**.
  - Si vous ne voulez pas modifier les réglages du papier, passez au point 5.

- 5 Appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Impression de photos

Avant de pouvoir imprimer une image donnée, vous devez connaître son numéro.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Imprimez l'index. (Voir *Impression de l'index (miniatures)* à la page 92.)
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Imprim.photos*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Saisissez le numéro de l'image que vous voulez imprimer à partir des miniatures imprimées sur la page d'index. Appuyez sur **OK**.

- 5 Répétez l'étape 4 jusqu'à ce que vous ayez saisi les numéros d'image que vous souhaitez imprimer.



### Remarque

- Vous pouvez saisir les numéros en une seule fois en utilisant la touche \* pour la virgule ou la touche # pour le trait d'union. Par exemple, saisissez 1, \*, 3, \*, 6 pour imprimer les images N°1, N°3 et N°6. Saisissez 1, #, 5 pour imprimer les images N°1 à N°5.
- Vous pouvez saisir jusqu'à 12 caractères (y compris les virgules) pour les numéros d'image que vous souhaitez imprimer.

- 6 Une fois les numéros d'image choisis, appuyez sur **OK** une nouvelle fois.
- 7 Saisissez le nombre de copies souhaité à l'aide du pavé numérique.
- 8 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.


## Amélioration des photos

Vous pouvez éditer vos photos et y ajouter des effets, puis les visualiser sur l'écran LCD avant de les imprimer.




### Remarque

- Après avoir ajouté un effet, vous pouvez agrandir l'aperçu de l'image en appuyant sur \*. Pour retourner au format d'origine, appuyez à nouveau sur \*.
- La fonction Amélioration des photos est prise en charge grâce à la technologie de

Reallusion, Inc. 

## Correction automatique

La fonction Correction automatique est disponible pour la plupart des photos. C'est l'appareil qui décide des effets à appliquer à votre photo.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Effets photo`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Correction autom.` Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **OK** et sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
- Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.




### Remarque

Si `Elim. œil rouge` apparaît sur l'écran LCD, appuyez sur # pour tenter de supprimer les yeux rouges de votre photo.


## Amélioration de la couleur de peau

La fonction Amélioration de la couleur de peau fonctionne le mieux sur les photos de type portrait. Elle permet de détecter la couleur de la peau humaine sur les photos et d'ajuster l'image.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effets photo*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Amél.coul.de peau*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous ne souhaitez changer aucun réglage, appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour régler le niveau d'effet manuellement. Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Amélioration du paysage

La fonction Amélioration du paysage fonctionne le mieux sur les photos de type paysage. Elle permet d'approfondir les verts et les bleus de votre photo, ce qui rend le paysage plus net et plus vif.

- 1 Veillez à bien placer la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effets photo*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Améliorer paysage*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous ne souhaitez changer aucun réglage, appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour régler le niveau d'effet manuellement. Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Élimination des yeux rouges

L'appareil détecte les yeux sur vos photos et tentera d'y éliminer les yeux rouges.



### Remarque

Il existe certains cas où les yeux rouges ne peuvent pas être éliminés.

- Quand le visage est trop petit dans l'image.
- Quand le visage est trop orienté vers le haut, vers le bas, vers la gauche ou vers la droite.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effets photo*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Elimin. œil rouge*. Appuyez sur **OK**.
  - Quand *Elimin. œil rouge* a réussi, l'appareil montre la photo obtenue après application de l'effet. La partie qui a été modifiée apparaît dans un cadre rouge.
  - Quand *Elimin. œil rouge* n'a pas réussi, *Détection impossible* apparaît. Appuyez sur **OK** pour revenir au niveau précédent.



### Remarque

Appuyez sur # pour essayer d'appliquer *Elimin. œil rouge* une nouvelle fois.

- 5 Appuyez sur **OK** et sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.


## Monochrome

Vous pouvez convertir votre photo en une photo monochrome.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effets photo*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Noir & blanc*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **OK** et sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.


## Sépia

Vous pouvez convertir la couleur de votre photo à la teinte sépia.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Effets photo*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Sépia*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **OK** et sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes.
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Recherche par date

Vous pouvez trouver vos photos en vous basant sur leur date.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Recherche date*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner la date à partir de laquelle vous voulez effectuer votre recherche. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo.



### Remarque

Vous pouvez visualiser des photos avec d'autres dates en appuyant sur ◀ ou sur ▶ de façon continue. Appuyez sur ◀ pour voir une photo plus ancienne et sur ▶ pour voir une photo plus récente.

- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Répétez les étapes 4 et 5 jusqu'à ce que vous ayez sélectionné toutes les photos.
- 7 Une fois toutes les photos sélectionnées, effectuez l'une des actions suivantes :
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Imprimer la totalité des photos

Vous pouvez imprimer toutes les photos contenues dans votre carte mémoire ou dans votre lecteur USB de mémoire Flash.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Impr.total.phot.` Appuyez sur **OK**.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité à l'aide du pavé numérique.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Diaporama

Vous pouvez visualiser toutes vos photos sur l'écran LCD grâce à la fonction `Diaporama`. Vous pouvez aussi sélectionner une photo pendant l'opération.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Diaporama`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit** pour arrêter le diaporama.

## Impression d'une photo pendant le diaporama

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Diaporama`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **OK** pour vous arrêter sur une image pendant le diaporama.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.


## Centrage

Vous pouvez centrer votre photo et imprimer une partie de l'image.



### Remarque

Si votre photo est très petite ou a des proportions irrégulières, il est possible que vous ne puissiez pas effectuer de centrage sur la photo. L'écran LCD affiche alors `Image trop petite` ou `Image trop longue`.

- 1 Vérifiez que vous avez bien inséré une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Centrage`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner votre photo. Appuyez sur **OK**.
- 4 Ajustez le cadre rouge qui apparaît autour de votre photo. C'est la partie se trouvant à l'intérieur du cadre rouge qui sera imprimée.
  - Appuyez sur \* ou sur # pour augmenter ou réduire la taille du cadre.
  - Appuyez sur chacune des touches fléchées pour déplacer le cadre.
  - Appuyez sur 0 pour faire tourner le cadre.
  - Appuyez sur **OK** quand vous avez terminé d'ajuster le cadre.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour augmenter ou diminuer le nombre de copies.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Appuyez sur **OK** et modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.


## Impression DPOF

DPOF est l'acronyme de Digital Print Order Format (format de commande d'impression numérique).

Les grands fabricants d'appareils photo numériques (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. et Sony Corporation) ont créé cette norme pour faciliter l'impression des images provenant d'un appareil photo numérique.

Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, vous pourrez sélectionner les images sur l'écran de l'appareil photo ainsi que le nombre de copies que vous voulez imprimer.

Quand une carte mémoire contenant des informations DPOF est insérée dans l'appareil, vous pouvez imprimer l'image choisie facilement.

- 1 Assurez-vous que la carte mémoire est insérée dans la fente correcte. Appuyez sur  (**Photo Capture**). L'appareil vous demande si vous voulez utiliser le réglage DPOF.
- 2 Appuyez sur 1 pour sélectionner `Oui`.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Modifiez les réglages d'impression. (Voir page 99.)
  - Si vous ne voulez modifier aucun réglage, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.



### Remarque

Une erreur liée à un fichier DPOF invalide peut se produire si l'ordre d'impression programmé sur l'appareil photo a été altéré. Supprimez et rétablissez l'ordre d'impression par le biais de votre appareil photo pour corriger ce problème. Consultez le site Web d'assistance du fabricant de votre appareil photo ou la documentation jointe pour obtenir des instructions sur la suppression ou le rétablissement de l'ordre d'impression.



# PhotoCapture Center™ réglages d'impression

Vous pouvez modifier provisoirement les réglages d'impression.

Les réglages par défaut de l'appareil sont rétablis au bout de 3 minutes ou si la fonction Temporisation de mode rétablit le mode Fax. (Voir *Temporisation de mode* à la page 23.)



## Remarque

Vous pouvez mémoriser les réglages d'impression les plus utilisés en les définissant comme réglages par défaut. (Voir *Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut* à la page 104.)



## 1 Nombre d'impressions

(Pour les fonctions Visualiser les photos, Recherche par date, Diaporama)

Vous pouvez voir le nombre total de photos qui seront imprimées.

(Pour les fonctions Imprimer la totalité des photos, Impression de photos, Amélioration des photos, Centrage)

Vous pouvez voir le nombre de copies de chaque photo qui sera imprimée.

(Pour l'impression DPOF) Ceci n'apparaît pas.

Choix du menu	Options 1	Options 2	Page
Qualité impr. (Non disponible pour l'impression DPOF)	Normale/Photo	—	100
Type papier	Papier normal/Pap.jet d'encre/ Brother BP71/Autre - Glacé	—	100
Format papier	10x15cm/13x18cm/A4/Letter	(Lorsque le format A4 ou Letter est sélectionné)  8x10cm/ 9x13cm/ 10x15cm/13x18cm/ 15x20cm/Format max.	101
Luminosité (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)	◀ Foncé ————   ———— Clair ▶	—	101

Choix du menu	Options 1	Options 2	Page
Contraste (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)		—	101
Rehauss. coul. (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)	On/Off Balance blancs  Netteté  Densité coul.  Quitter	—	102
Recadrer	On/Off	—	103
Sans bordure	On/Off	—	103
Impress. date (Non disponible pour l'impression DPOF)	On/Off	—	103
Régl.nouv.défaut	Oui/Non	—	104
Mise zéro usine	Oui/Non	—	104

## Vitesse et qualité d'impression

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Qualité impr.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner Normale ou Photo. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Options de papier

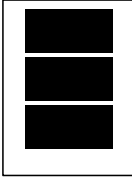
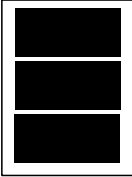
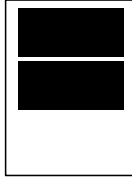
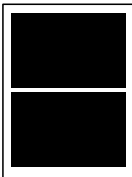


### Type de papier

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Type papier.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le type de papier que vous utilisez, Papier normal, Pap.jet d'encre, Brother BP71 ou Autre - Glacé. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Format de papier et d'impression

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Format papier`.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le format de papier que vous utilisez, 10x15cm, 13x18cm, A4 ou Letter. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous choisissez A4 ou Letter, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le format d'impression. Appuyez sur **OK**.

**Exemple** : Position d'impression pour le papier au format A4

1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Format max.
		

- 4 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Réglage de la luminosité, du contraste et de la couleur

### Luminosité

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Luminosité`.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour assombrir ou éclaircir l'impression. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

### Contraste

Vous pouvez sélectionner le réglage du contraste. Un contraste plus important rend l'image plus nette et plus vive.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Contraste`.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour modifier le contraste. Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Rehaussement des couleurs

Vous pouvez activer la fonction Rehaussement des couleurs pour imprimer des images plus vives. La durée d'impression sera plus longue.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Rehauss. coul.`. Appuyez sur **OK**.
- 2 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous souhaitez personnaliser les options `Balance blancs`, `Netteté` ou `Densité coul.`, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner `On`, puis passez à l'étape 3.
  - Si vous ne voulez pas personnaliser, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner `Off`.  
Appuyez sur **OK** puis passez à l'étape 6.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Balance blancs`, `Netteté` ou `Densité coul.`.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour régler le niveau de réglage. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si vous voulez personnaliser un autre paramètre de la fonction Rehaussement des couleurs, appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner une autre option.
  - Si vous voulez modifier d'autres réglages, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Quitter`, puis appuyez sur **OK**.
- 6 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.



### Remarque

#### • Balance des blancs

Ce réglage permet d'ajuster la tonalité des zones blanches d'une image. L'éclairage, les réglages de l'appareil photo et d'autres facteurs peuvent affecter l'aspect du blanc. Les zones blanches d'une photo peuvent être légèrement roses, jaunes ou d'une autre couleur. Grâce à ce réglage, vous pouvez corriger cet effet et rétablir un blanc pur pour les zones blanches.

#### • Netteté

Ce réglage permet de préciser le détail d'une image, de façon similaire à une mise au point minutieuse sur un appareil photo. Si la mise au point de l'image n'a pas été bien faite et si vous ne parvenez pas à discerner les détails les plus fins de la photo, réglez alors la netteté.

#### • Couleur Densité

Ce réglage permet de régler la quantité totale de couleur dans l'image. Vous pouvez augmenter ou diminuer la quantité de couleur dans une image pour améliorer son aspect délavé ou terne.

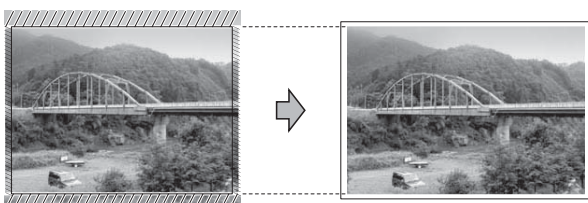
## Recadrage

Si la photo est trop longue ou trop large pour tenir dans la mise en page choisie, une partie de la photo sera automatiquement recadrée.

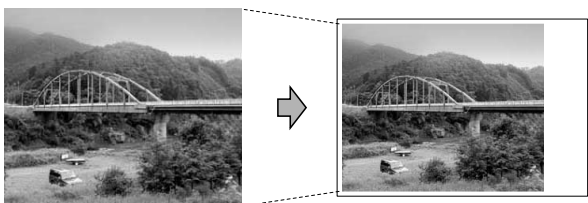
Le réglage par défaut est **On**. Si vous voulez imprimer toute l'image, réglez ce réglage sur **Off**. Si vous utilisez également le réglage **Sans bordure**, réglez **Sans bordure** sur **Off**. (Voir *Impression sans bordure* à la page 103.)

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Recadrer**.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Off** (ou **On**). Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

**Recadrer: On**



**Recadrer: Off**



## Impression sans bordure

Cette fonction permet d'agrandir la zone imprimable jusqu'aux bords du papier. Le temps d'impression sera légèrement plus long.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Sans bordure**.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Off** (ou **On**). Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.

## Impression de la date

Vous pouvez imprimer la date si elle est déjà incluse dans les données apparaissant sur votre photo. La date sera imprimée en bas à droite. Si la date ne figure pas dans les données, vous ne pourrez pas utiliser cette fonction.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Impress. date**.
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **On** (ou **Off**). Appuyez sur **OK**.
- 3 Si vous ne voulez modifier aucun réglage supplémentaire, appuyez sur **Colour Start** pour imprimer.



### Remarque

Le réglage DPOF de votre appareil photo doit être désactivé pour pouvoir utiliser la fonction d'impression de la date.

## Configuration de vos modifications comme les nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez sauvegarder les réglages d'impression les plus utilisés en tant que réglages par défaut. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner votre nouveau réglage. Appuyez sur **OK**. Répétez cette étape pour chaque réglage que vous souhaitez modifier.
- 2 Une fois le dernier réglage modifié, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Régl. nouv. défaut`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.


## Restauration de tous les réglages à leurs valeurs par défaut

Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages que vous avez modifiés. Ces réglages restent opérationnels tant qu'ils ne sont pas modifiés.

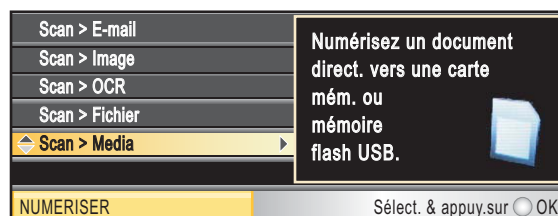
- 1 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mise zéro usine`. Appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash

### Entrer en mode Scan

Quand vous voulez numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash, appuyez sur  (**Scan**).

L'écran LCD affiche :



Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Scan > Media`.

Appuyez sur **OK**.

Si vous n'êtes pas connecté à l'ordinateur, seule la section `Scan > Media` s'affiche sur l'écran LCD.

(Voir la section *Numérisation* pour Windows® ou Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM pour plus de détails concernant les autres options de menu.)

## Comment numériser vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash


Vous pouvez numériser des documents monochrome et couleur sur une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. Les documents monochrome seront enregistrés au format de fichier PDF (\*.PDF) ou TIFF (\*.TIF). Les documents couleur peuvent être enregistrés au format de fichier PDF (\*.PDF) ou JPEG (\*.JPG). Le réglage par défaut est **Couleur 150 dpi** et le format de fichier par défaut est PDF. L'appareil crée automatiquement des noms de fichier en fonction de la date actuelle. (Pour plus de détails, consultez le Guide d'installation rapide.) Par exemple, la cinquième image numérisée le 1er juillet 2009 sera nommée 01070905.PDF. Vous pouvez changer la couleur et la qualité.

Qualité	Format de fichier sélectionnable
Couleur 150 dpi	JPEG / PDF
Couleur 300 dpi	JPEG / PDF
Couleur 600 dpi	JPEG / PDF
N/B 200x100 dpi	TIFF / PDF
N/B 200 dpi	TIFF / PDF

- 1 Insérez une carte CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SD, SDHC, xD-Picture Card<sup>™</sup> ou un lecteur USB de mémoire Flash dans l'appareil.

### ! ATTENTION

Ne retirez PAS la carte mémoire ni le lecteur USB de mémoire Flash pendant que **Photo Capture** clignote afin de ne pas endommager la carte, le lecteur USB de mémoire Flash ou les données contenues sur la carte.

- 2 Chargez votre document.
- 3 Appuyez sur  (**Scan**).
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Scan > Media**. Appuyez sur **OK**.
- 5 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour changer la qualité, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Qualité**.  
Passez à l'étape 6.
  - Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour démarrer la numérisation sans changer de réglages supplémentaires.
- 6 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **Couleur 150 dpi**, **Couleur 300 dpi**, **Couleur 600 dpi**, **N/B 200x100 dpi** ou **N/B 200 dpi**. Appuyez sur **OK**.
- 7 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour changer le type de fichier, passez à l'étape 8.
  - Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour démarrer la numérisation sans changer de réglages supplémentaires.
- 8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Type fichier**. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner **JPEG**, **PDF** ou **TIFF**. Appuyez sur **OK**.



### Remarque

- Si vous avez sélectionné couleur dans le réglage de la résolution, vous ne pouvez pas sélectionner **TIFF**.
- Si vous avez sélectionné monochrome dans le réglage de la résolution, vous ne pouvez pas sélectionner **JPEG**.

- 9 Effectuez l'une des actions suivantes:
- Pour changer le nom de fichier, passez à l'étape 10.
  - Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour démarrer la numérisation sans changer de réglages supplémentaires.
- 10 Le nom de fichier est défini automatiquement, cependant vous pouvez donner un nom de votre choix à l'aide du pavé numérique. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Nom de fichier`. Saisissez le nouveau nom. (Voir *Saisie de texte* à la page 176.) Vous ne pouvez changer que les 6 premiers caractères. Appuyez sur **OK**.




### Remarque

Appuyez sur **Clear/Back** pour supprimer le nom actuel.

- 11 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.

## Comment modifier le nom de fichier

Vous pouvez modifier le nom de fichier.

- 1 Appuyez sur  (**Scan**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Scan > Media`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Nom de fichier`.
- 4 Saisissez le nouveau nom sur le pavé numérique. Vous ne pouvez changer que les 6 premiers caractères. (Voir *Saisie de texte* à la page 176.)

## Comment paramétrer un nouveau réglage par défaut

Vous pouvez paramétrer votre propre réglage par défaut.

- 1 Appuyez sur  (**Scan**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Scan > Media`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Régl.nouv.défaut`. Appuyez sur **OK** et sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Comment réinitialiser les réglages par défaut

Vous pouvez rétablir les réglages par défauts de l'appareil établis en usine.

- 1 Appuyez sur  (**Scan**).
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Scan > Media`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Mise zéro usine`. Appuyez sur **OK** et sur **1** pour sélectionner `Oui`.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.



## Compréhension des messages d'erreur

Une fois que vous serez familiarisé avec les types d'erreur qui peuvent se produire avec PhotoCapture Center™, vous pourrez facilement identifier les problèmes et y remédier.

### ■ Concentrateur inutil.

Ce message apparaît si un concentrateur ou un lecteur USB de mémoire Flash avec concentrateur est inséré dans l'interface USB directe.

### ■ Erreur média

Ce message s'affiche si vous insérez une carte mémoire soit mauvaise soit non-formatée, ou s'il y a un problème au niveau du lecteur de supports. Pour supprimer cette erreur, retirez la carte mémoire.

### ■ Pas de fichier

Ce message s'affiche si vous essayez d'accéder à la carte mémoire ou au lecteur USB de mémoire Flash inséré dans le lecteur (fente) et qui ne contient aucun fichier .JPG.

### ■ Mémoire saturée

Ce message s'affiche si vous travaillez avec des images trop volumineuses pour la mémoire de l'appareil. Ce message apparaît aussi quand une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash que vous utilisez ne dispose pas de l'espace suffisant pour le document numérisé.

### ■ Support saturé.

Ce message apparaît si vous essayez de sauvegarder plus de 999 fichiers dans une carte mémoire ou dans un lecteur USB de mémoire Flash.

### ■ Périph inutilis.

Ce message apparaît si un périphérique USB ou un lecteur USB de mémoire Flash qui n'est pas pris en charge a été connecté à l'interface USB directe. Pour de plus amples informations, rendez-vous sur le site <http://solutions.brother.com>. Ce message s'affiche aussi si vous connectez un périphérique défectueux à l'interface USB directe.

## Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge



Votre appareil Brother prend en charge la norme PictBridge, ce qui vous permet de vous connecter à un appareil numérique compatible PictBridge et d'en imprimer les photos directement.

Si votre appareil photo utilise la norme de stockage de masse USB, vous pouvez aussi imprimer les photos d'un appareil numérique sans PictBridge. (Voir *Impression directe de photos à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge)* à la page 110.)

### Configuration de PictBridge

Veillez prendre en compte les points suivants pour éviter des erreurs :

- L'appareil et l'appareil photo numérique doivent être connectés au moyen d'un câble USB approprié.
- L'extension du fichier d'image doit être .JPG (les autres extensions de fichier d'image comme .JPEG, .TIF, .GIF, etc., ne sont pas reconnues).
- Les opérations de PhotoCapture Center™ ne sont pas disponibles quand on utilise la fonction PictBridge.

### Configuration de votre appareil photo numérique

Vérifiez que votre appareil photo se trouve en mode PictBridge. Les réglages PictBridge suivants peuvent être disponibles depuis l'écran LCD de votre appareil photo compatible PictBridge.

Suivant l'appareil photo, certains de ces réglages peuvent ne pas être disponibles.

Sélections de menu d'appareil photo	Options
Format du papier	Letter, A4, 10 × 15 cm, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>
Type de papier	Papier ordinaire, Papier glacé, Papier jet d'encre, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>
Mise en page	Sans bordure : Activé, Sans bordure : Désactivé, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>
Réglage DPOF <sup>1</sup>	-
Qualité d'impression	Normal, Fin, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>
Rehaussement des couleurs	Activé, Désactivé, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>
Impression de la date	Activé, Désactivé, Réglages de l'imprimante (réglage par défaut) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Voir *Impression DPOF* à la page 110 pour plus de détails.

<sup>2</sup> Si votre appareil photo est réglé sur les réglages de l'imprimante (réglage par défaut), l'appareil imprimera votre photo en utilisant les réglages mentionnés ci-dessous.

Réglages	Options
Format du papier	10 × 15 cm
Type de papier	Papier glacé
Mise en page	Sans bordure : Activé
Qualité d'impression	Fin
Rehaussement des couleurs	Désactivé
Impression de la date	Désactivé

- Quand votre appareil photo n'a pas de sélection de menu, ces réglages sont aussi utilisés.
- Le nom et la disponibilité de chaque réglage dépendent des spécifications de votre appareil photo.

Consultez la documentation fournie avec votre appareil photo pour plus d'informations détaillées concernant la modification des réglages PictBridge.

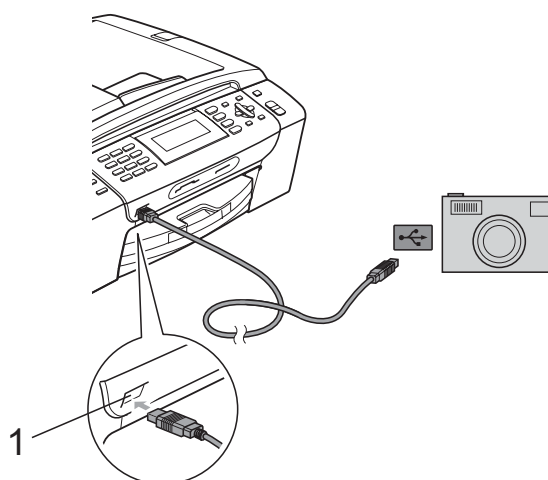
## Impression d'images



### Remarque

Enlevez toute carte mémoire ou tout lecteur USB de mémoire Flash de l'appareil avant de brancher un appareil photo numérique.

- 1 Vérifiez que l'appareil photo est mis hors tension. Connectez l'appareil photo à l'interface USB directe (1) de l'appareil au moyen du câble USB.



#### 1 Interface USB directe

- 2 Mettez l'appareil photo sous tension. Une fois que l'appareil reconnaît l'appareil photo, l'écran LCD affiche *Caméra branchée*.
- 3 Sélectionnez la photo que vous souhaitez imprimer en suivant les instructions de votre appareil photo. Lorsque l'appareil commence à imprimer une photo, l'écran LCD affiche *Imprime*.



### ATTENTION

Pour éviter d'endommager votre appareil, ne raccordez aucun périphérique autre qu'un appareil photo numérique ou qu'un lecteur USB de mémoire Flash à l'interface USB directe.

## Impression DPOF

---

DPOF est l'acronyme de Digital Print Order Format (format de commande d'impression numérique).

Les grands fabricants d'appareils photo numériques (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. et Sony Corporation) ont créé cette norme pour faciliter l'impression des images provenant d'un appareil photo numérique.

Si votre appareil photo numérique prend en charge l'impression DPOF, vous pourrez sélectionner les images sur l'écran de l'appareil photo ainsi que le nombre de copies que vous voulez imprimer.



### Remarque

---

Une erreur liée à un fichier DPOF invalide peut se produire si l'ordre d'impression programmé sur l'appareil photo a été altéré. Supprimez et rétablissez l'ordre d'impression par le biais de votre appareil photo pour corriger ce problème. Consultez le site Web d'assistance du fabricant de votre appareil photo ou la documentation jointe pour obtenir des instructions sur la suppression ou le rétablissement de l'ordre d'impression.

---

## Impression directe de photos à partir d'un appareil photo numérique (sans PictBridge)

Si votre appareil photo prend en charge la norme de stockage de masse USB, vous pouvez connecter votre appareil photo en mode stockage. Ceci vous permet d'imprimer des photos à partir de votre appareil photo.

(Si vous souhaitez imprimer des photos en mode PictBridge, reportez-vous à la section *Impression directe de photos à partir d'un appareil photo PictBridge* à la page 108.)



### Remarque

---

Le nom, la disponibilité et le fonctionnement diffèrent selon l'appareil photo numérique. Veuillez vous reporter à la documentation accompagnant votre appareil photo pour des informations plus détaillées, comme par exemple la commutation du mode PictBridge au mode de stockage de masse USB.

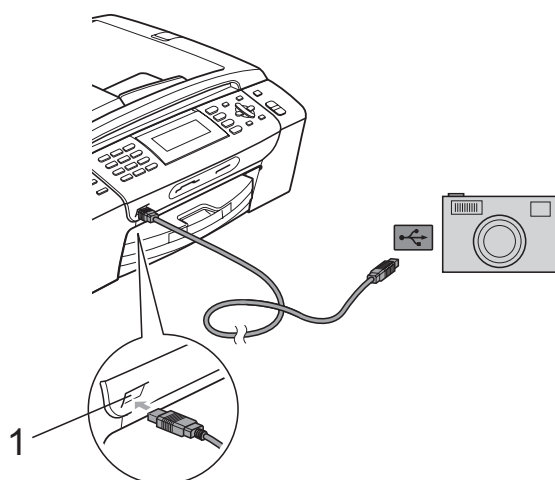
---

## Impression d'images

### Remarque

Enlevez toute carte mémoire ou tout lecteur USB de mémoire Flash de l'appareil avant de brancher un appareil photo numérique.

- 1 Vérifiez que l'appareil photo est mis hors tension. Connectez l'appareil photo à l'interface USB directe (1) de l'appareil au moyen du câble USB.



1 Interface USB directe

- 2 Mettez l'appareil photo sous tension.
- 3 Suivez les étapes décrites à la section *Impression d'images* à la page 91.

### ATTENTION

Pour éviter d'endommager votre appareil, ne raccordez aucun périphérique autre qu'un appareil photo numérique ou qu'un lecteur USB de mémoire Flash à l'interface USB directe.

## Compréhension des messages d'erreur

Une fois que vous serez familiarisé avec les types d'erreur qui peuvent se produire lors d'une impression à partir d'un appareil photo, vous pourrez facilement identifier les problèmes et y remédier.

#### ■ Mémoire saturée

Ce message s'affiche si vous travaillez avec des images trop volumineuses pour la mémoire de l'appareil.

#### ■ Périph inutilis.

Ce message apparaît si vous connectez un appareil photo qui n'utilise pas la norme de stockage de masse USB. Ce message s'affiche aussi si vous connectez un périphérique défectueux à l'interface USB directe.

(Pour des solutions plus détaillées, voir *Messages d'erreur et d'entretien* à la page 135.)





# Logiciel

---

**Fonctions des logiciels et fonctions réseau 114**

Le CD-ROM comprend le Guide utilisateur - Logiciel et le Guide utilisateur - Réseau pour les fonctions disponibles lors du raccordement à un ordinateur (par exemple, impression et numérisation). Ces guides comportent des liens faciles à utiliser qui vous amèneront directement à une section particulière lorsque vous cliquez dessus. Vous y trouverez des informations sur les fonctions suivantes :

- Impression
- Numérisation
- ControlCenter3 (pour Windows®)
- ControlCenter2 (pour Macintosh®)
- Configuration à distance
- Envoi de fax à partir de votre ordinateur
- PhotoCapture Center™
- Impression réseau
- Numérisation réseau
- Réseau câblé et sans fil

## Comment afficher le Guide de l'utilisateur au format HTML

Instructions rapides pour utiliser le Guide de l'utilisateur au format HTML.

### Pour Windows®



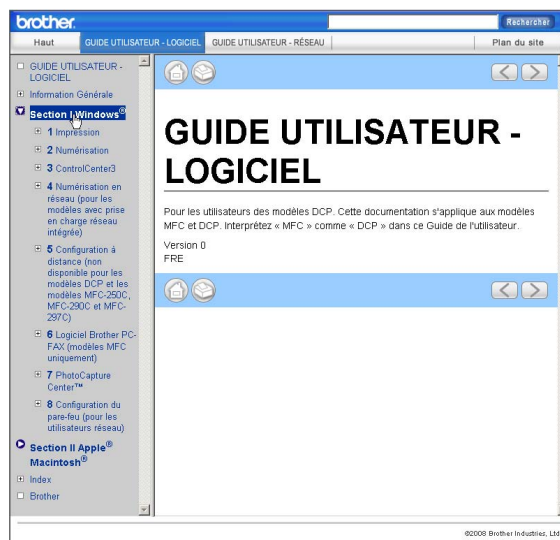
#### Remarque

Si vous n'avez pas installé le logiciel, consultez la section *Comment consulter la documentation* à la page 3.

- 1 Dans le menu **démarrer**, pointez sur **Brother**, **MFC-XXXX** (XXXX désigne le numéro de votre modèle) à partir du groupe des programmes, puis cliquez sur **Guides de l'utilisateur au format HTML**.
- 2 Cliquez sur **GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL** (ou sur **GUIDE UTILISATEUR - RÉSEAU**) dans le menu supérieur.

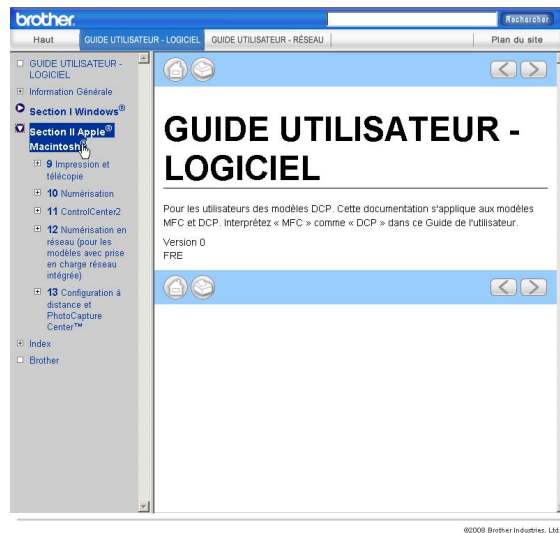


- 3 Cliquez sur l'en-tête que vous voulez afficher dans la liste du côté gauche de la fenêtre.



### Pour Macintosh®

- 1 Vérifiez que votre Macintosh® est sous tension. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM.
- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Double-cliquez sur le dossier correspondant à votre langue, puis double-cliquez sur le fichier **top.html**.
- 4 Cliquez sur **GUIDE UTILISATEUR - LOGICIEL** (ou sur **GUIDE UTILISATEUR - RÉSEAU**) dans le menu supérieur, puis cliquez sur l'en-tête que vous voulez lire dans la liste de la partie gauche de la fenêtre.







# Appendices

---

<b>Sécurité et réglementation</b>	116
<b>Dépistage des pannes et entretien courant</b>	126
<b>Menu et fonctions</b>	157
<b>Spécifications</b>	177
<b>Glossaire</b>	192

# A

## Sécurité et réglementation

### Choix d'un emplacement

Placez l'appareil sur une surface plane et stable, à l'abri des vibrations et des chocs, un bureau par exemple. Placez l'appareil à proximité d'une prise téléphonique et d'une prise de courant reliée à la terre standard. Choisissez un emplacement où la température demeure entre 10 °C et 35 °C.



#### AVERTISSEMENT

Veillez à NE PAS installer l'appareil à proximité d'appareils de chauffage, de climatiseurs, de réfrigérateurs, d'appareils médicaux, de produits chimiques ou d'une arrivée d'eau.

NE branchez PAS l'appareil sur une prise de courant appartenant au même circuit que des appareils de forte puissance ou d'autres équipements susceptibles de perturber l'alimentation électrique.



#### ATTENTION

- Évitez de placer l'appareil dans un endroit où le passage est important.
- Évitez de placer l'appareil sur un tapis.
- Veillez à NE PAS choisir un endroit où l'appareil serait exposé à un ensoleillement direct, à une chaleur excessive, à l'humidité ou à la poussière.
- Veillez à NE PAS brancher l'appareil sur une prise de courant contrôlée par des interrupteurs muraux ou des minuteries automatiques.
- Toute interruption du courant peut effacer les informations présentes dans la mémoire de l'appareil.
- Évitez les sources d'interférences telles que les autres systèmes téléphoniques sans fil ou les haut-parleurs.
- N'inclinez PAS l'appareil, et ne le placez pas sur une surface inclinée. Ceci pourrait provoquer des écoulements d'encre ainsi que des dommages internes de l'appareil.



## Utilisation de l'appareil en toute sécurité

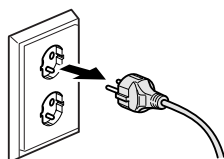
Veillez lire ces instructions avant de tenter toute opération de maintenance et les conserver pour pouvoir vous y reporter en cas de besoin.



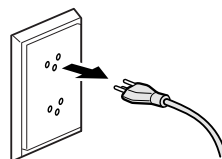
### AVERTISSEMENT



Des électrodes haute tension se trouvent à l'intérieur de l'appareil. Avant de nettoyer l'intérieur de l'appareil, veillez à débrancher le cordon de ligne téléphonique en premier puis le cordon d'alimentation de la prise de courant. Vous éviterez ainsi le risque d'une électrocution.



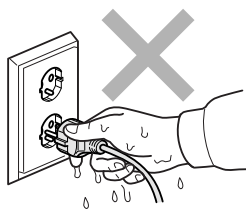
<Belgique>



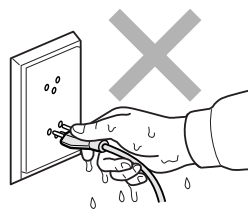
<Suisse>



NE manipulez PAS la prise avec les mains mouillées. Vous pourriez vous électrocuter.



<Belgique>



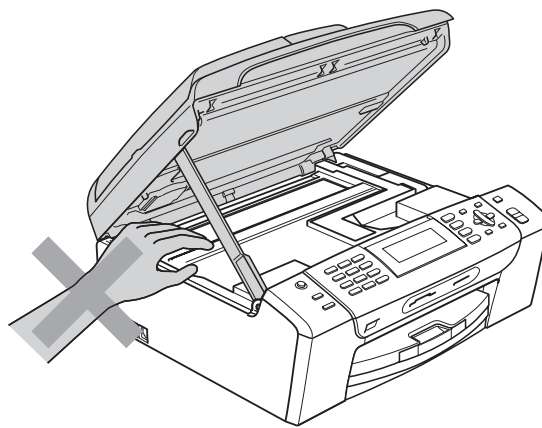
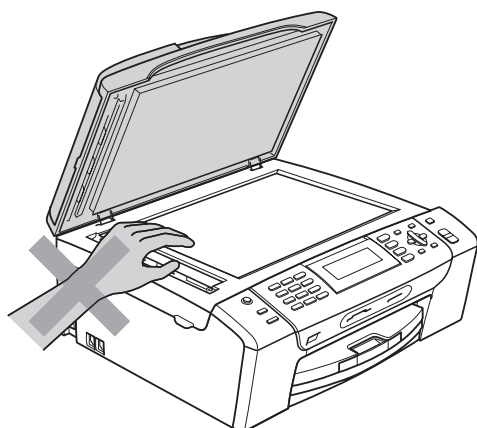
<Suisse>



Ne tirez PAS le cordon d'alimentation CA par le milieu. Vous pourriez vous électrocuter.

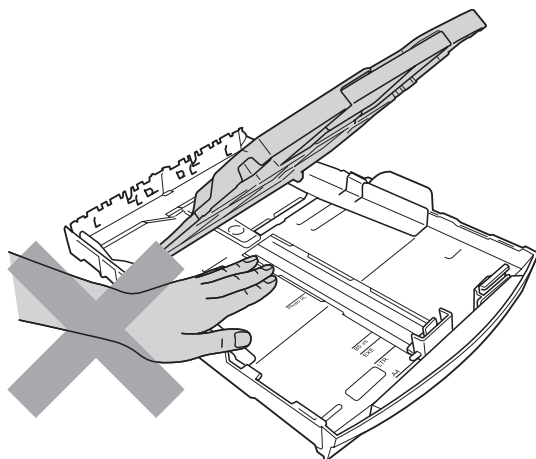


Prenez soin de NE PAS placer les mains sur le bord de l'appareil sous le capot de document ou le capot du scanner. Vous risqueriez de vous blesser.

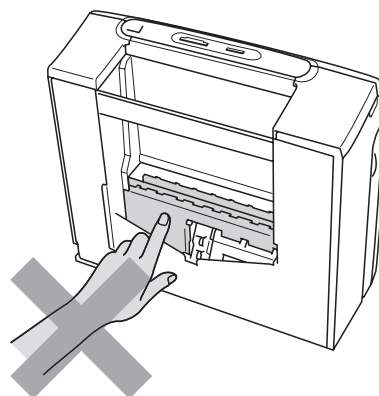
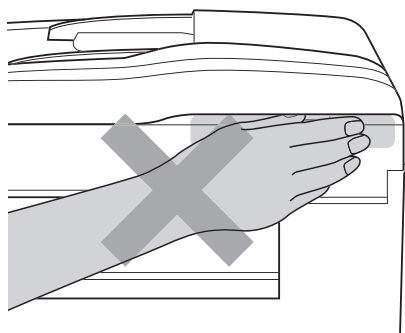




Prenez soin de NE PAS placer vos mains sur le bord du bac à papier sous le couvercle du bac à papier. Vous risqueriez de vous blesser.

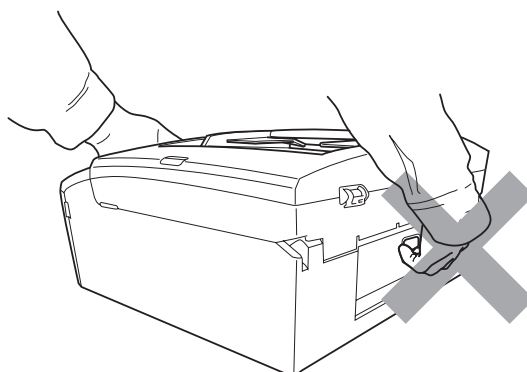
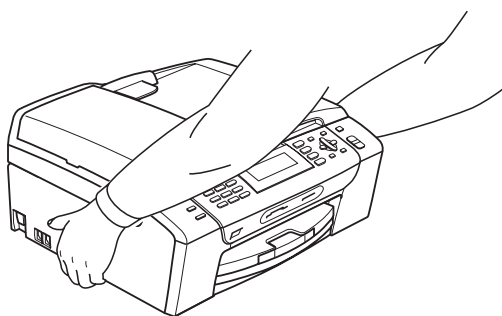


Veillez à NE PAS toucher la zone sombre sur l'illustration. Vous risqueriez de vous blesser.





Lorsque vous déplacez l'appareil, vous devez le soulever par la base, en plaçant une main de chaque côté, comme représenté sur l'illustration. NE portez PAS l'appareil en tenant le capot du scanner ou le couvercle d'élimination du bouchage.



N'utilisez PAS de substances inflammables ni aucun type de vaporisateur, liquide ou aérosol, pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Vous pourriez provoquer un incendie ou une électrocution.



Si l'appareil s'échauffe fortement ou produit de la fumée ou une odeur suspecte, débranchez immédiatement l'appareil de la prise de courant. Contactez votre revendeur Brother ou le service clientèle Brother.



Si des objets métalliques, de l'eau ou d'autres liquides pénètrent à l'intérieur de l'appareil, débranchez immédiatement l'appareil de la prise de courant. Contactez votre revendeur Brother ou le service clientèle Brother.



Faites attention lors de l'installation ou de la modification des lignes téléphoniques. Ne touchez jamais aux bornes ou fils téléphoniques non isolés à moins d'avoir débranché la ligne téléphonique de la prise téléphonique murale. N'effectuez jamais l'installation d'un câblage téléphonique pendant un orage. N'installez jamais une prise téléphonique murale dans un lieu humide.

---



Cet appareil doit être installé près d'une prise de courant facilement accessible. En cas d'urgence, débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant afin de mettre l'appareil complètement hors tension.

---



Cet appareil doit être branché à une source d'alimentation CA dans la plage indiquée sur l'étiquette de puissance nominale. NE le connectez PAS à une source d'alimentation CC ou un inverseur. En cas de doute, contactez un électricien qualifié.

---



Vérifiez toujours que la prise est insérée complètement.

---



Veillez à NE PAS utiliser l'appareil si le cordon d'alimentation est effiloché ou abîmé afin de ne pas provoquer un incendie.

---



Lorsque vous utilisez votre équipement téléphonique, vous devez toujours suivre les consignes de sécurité élémentaires afin de minimiser les risques d'incendie, d'électrocution et de blessures, par exemple :

- 1 Veillez à NE PAS utiliser cet appareil à proximité de l'eau, par exemple, près d'une baignoire, d'un lavabo, d'un évier ou d'une machine à laver, dans un sous-sol humide ou près d'une piscine.
- 2 Évitez d'utiliser cet appareil pendant un orage. Il existe un risque d'électrocution provoqué par les éclairs.
- 3 Veillez à NE PAS utiliser ce produit pour signaler une fuite de gaz si l'appareil est à proximité de cette fuite.
- 4 Veillez à NE PAS jeter les piles au feu ou les brûler. Elles risqueraient d'exploser. Consultez les réglementations locales en cas d'éventuelles instructions spécifiques relatives à leur mise au rebut.

## Instructions de sécurité importantes

---

- 1 Lisez toutes ces instructions.
- 2 Conservez-les pour référence ultérieure.
- 3 Respectez tous les avertissements et instructions figurant sur l'appareil.
- 4 NE placez PAS cet appareil à proximité de l'eau.
- 5 NE placez PAS cet appareil sur un chariot, un support ou une table instable. L'appareil pourrait tomber et s'endommager grièvement.
- 6 Les fentes et les ouvertures du boîtier et l'arrière ou le fond sont destinés à la ventilation. Pour garantir un fonctionnement fiable du produit et le protéger des risques de surchauffe, ces ouvertures ne doivent pas être obstruées ni recouvertes. Pour éviter toute obturation de ces ouvertures, ne placez jamais l'appareil sur un lit, un canapé, un tapis ou toute autre surface similaire. Ne le placez jamais sur ou près d'un radiateur ou d'un autre appareil de chauffage. N'encastrez jamais ce produit dans un endroit sans prévoir tout d'abord une aération suffisante.
- 7 N'utilisez que le cordon d'alimentation fourni avec cet appareil.
- 8 Cet appareil est équipé d'une fiche de mise à la terre à 3 fils, c'est-à-dire pourvue d'une troisième broche (mise à la terre). Cette fiche ne peut être insérée que dans une prise secteur reliée à la terre. Il s'agit là d'un dispositif de sécurité. Si vous ne pouvez pas insérer la fiche dans la prise de courant, appelez votre électricien pour qu'il remplace votre prise obsolète. N'interférez PAS avec la prise de terre de l'appareil.
- 9 Veillez à ne RIEN placer sur le cordon d'alimentation. NE placez PAS cet appareil dans un endroit où l'on risque de marcher/trébucher sur le cordon d'alimentation.
- 10 NE placez rien qui puisse gêner la réception des fax devant l'appareil. NE posez rien sur le plateau d'éjection des fax reçus.
- 11 Attendez que les pages soient sorties de l'appareil avant de les prendre.
- 12 Débranchez ce produit de la prise de courant et faites appel à un centre d'entretien agréé Brother dans les conditions suivantes :
  - Du liquide s'est répandu dans l'appareil.
  - L'appareil a été exposé à la pluie ou à l'eau.
  - Si l'appareil ne fonctionne pas normalement alors que vous respectez les instructions de fonctionnement, réglez uniquement les commandes mentionnées dans ces instructions. Un réglage incorrect d'autres commandes peut endommager l'appareil et requiert souvent un travail de réparation très long de la part d'un technicien qualifié pour que le produit puisse à nouveau fonctionner normalement.
  - Le produit est tombé ou le boîtier est endommagé.
  - Le comportement de l'appareil est sensiblement modifié, ce qui indique la nécessité d'une révision.
- 13 Pour protéger l'appareil contre les surtensions, nous recommandons l'utilisation d'un dispositif de protection de l'alimentation (parasurtenseur).
- 14 Pour réduire les risques d'incendie, d'électrocution et de blessure, prenez note des points suivants :
  - N'utilisez PAS ce produit à proximité d'appareils utilisant de l'eau, d'une piscine ou dans un sous-sol humide.
  - N'utilisez PAS l'appareil pendant un orage ou en cas de fuite de gaz.

## IMPORTANT - Pour votre sécurité

---

Pour garantir une utilisation en toute sécurité, branchez la fiche à trois broches fournie uniquement dans une prise de courant à trois broches standard correctement mise à la terre par l'intermédiaire du circuit électrique domestique.

Le fait que l'équipement fonctionne correctement ne signifie pas que le circuit soit relié à la terre et ne prouve pas la sécurité de l'installation. Pour votre sécurité, en cas de doute concernant la mise à la terre de votre circuit électrique, consultez un électricien qualifié.

### **Avertissement - Cet appareil doit être relié à la terre.**

Les fils du câble d'alimentation sont codés par couleur comme suit :

- **Vert et jaune : terre**
- **Bleu : neutre**
- **Marron : sous tension**

En cas de doute, appelez un électricien qualifié.

## Connexion au réseau local

---

### ATTENTION

Veillez à NE PAS raccorder cet appareil à une connexion au réseau local exposée à des surtensions.

## Interférence radio

---

Ce produit est conforme à la norme EN55022 (CISPR Publication 22) /Classe B. Lorsque vous raccordez l'appareil à un ordinateur, veillez à utiliser un câble USB d'une longueur maximale de 2 mètres.



## Directive 2002/96/CE de l'UE et norme EN50419

---



Union Européenne  
seulement

Cet équipement est marqué du symbole de recyclage représenté ci-dessus. Cela signifie qu'en fin de vie, cet équipement ne doit pas être mélangé à vos ordures ménagères non triées, mais doit être éliminé dans un point de collecte approprié. Votre geste préservera l'environnement. (Union Européenne seulement)

## Déclaration de conformité internationale ENERGY STAR®

---

Le programme international ENERGY STAR® a pour but de promouvoir le développement et la diffusion d'un équipement de bureau écoénergétique.

En tant que partenaire ENERGY STAR®, Brother Industries, Ltd. a déterminé que cet appareil répond aux directives ENERGY STAR® en matière d'économie d'énergie.



## Restrictions légales concernant la copie

Il est illégal de faire des reproductions de certains articles ou documents si l'intention est de caractère frauduleux. Le présent avertissement tient lieu de guide et ne représente aucunement une liste complète. En cas d'incertitude quant à certains articles ou documents, nous vous suggérons de consulter les autorités juridiques compétentes.

Voici une liste d'exemples de documents qui ne doivent pas être copiés :

- Billets de banque
- Obligations et autres certificats d'endettement
- Certificats de dépôt
- Documents militaires et des forces armées
- Passeports
- Timbres-poste (oblitérés ou non oblitérés)
- Documents d'immigration
- Documents d'aide sociale
- Chèques ou traites tirés par des organismes gouvernementaux
- Documents d'identification, badges ou insignes
- Permis et cartes grises de véhicules motorisés

Les œuvres protégées par le droit d'auteur ne peuvent pas être copiées. Des parties d'une œuvre protégée par droit d'auteur peuvent être reproduites pour une « utilisation raisonnable ». Des copies multiples représentent un usage abusif.

Les œuvres d'art doivent être considérées comme l'équivalent des œuvres protégées par le droit d'auteur.

Dans certains états et provinces, la réglementation interdit la reproduction des permis et des cartes grises des véhicules motorisés.

## Marques commerciales

Le logo Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Brother est une marque déposée de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link est une marque déposée de Brother International Corporation.

© 2008 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

Windows Vista est une marque déposée ou une marque commerciale de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Microsoft, Windows et Windows Server sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Macintosh et TrueType sont des marques déposées d'Apple Inc.

Nuance, le logo Nuance, PaperPort et ScanSoft sont des marques commerciales ou des marques déposées de Nuance Communications, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Presto! PageManager est une marque déposée de NewSoft Technology Corporation.

Microdrive est une marque commerciale de International Business Machines Corporation.

CompactFlash est une marque déposée de SanDisk Corporation.

Memory Stick est une marque déposée de Sony Corporation.

SanDisk est détenteur d'une licence des marques commerciales SD et miniSD.

xD-Picture Card est une marque commerciale de Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation et Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge est une marque commerciale.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo et MagicGate sont des marques commerciales de Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup et le logo SecureEasySetup sont des marques commerciales ou des marques déposées de Broadcom Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

AOSS est une marque commerciale de Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA et WPA2 sont des marques déposées et Wi-Fi Protected Setup est une marque commerciale de Wi-Fi Alliance.

FaceFilter Studio est une marque commerciale de Reallusion, Inc.

Chaque société dont le titre du logiciel est mentionné dans ce manuel dispose d'un accord de licence de logiciel spécifique pour ses programmes privés.

**Tous les autres noms de marque et de produit mentionnés dans le présent Guide de l'utilisateur sont des marques déposées de leurs compagnies respectives.**

# B

## Dépistage des pannes et entretien courant

### Dépistage des pannes

Si vous pensez qu'il y a un problème avec votre appareil, utilisez le tableau ci-dessous et suivez les conseils de dépistage des pannes.

Vous pouvez corriger la plupart des problèmes par vous-même. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, le Brother Solutions Center vous propose de consulter les questions fréquemment posées (FAQ) et les conseils de dépistage des pannes les plus récents.

Visitez notre site à l'adresse <http://solutions.brother.com>.

### En cas de difficultés avec l'appareil

#### Impression

Difficulté	Suggestions
Pas d'épreuve imprimée	Vérifiez le câble d'interface au niveau de l'appareil et de l'ordinateur. (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i> .)
	Vérifiez que l'appareil est bien branché et qu'il n'est pas en mode Économie d'énergie.
	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont vides. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)
	Regardez si l'écran LCD affiche un message d'erreur. (Voir <i>Messages d'erreur et d'entretien</i> à la page 135.)
	Si l'écran LCD dit <i>Impress. imposs.</i> et <i>Remplacez encre</i> , voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.
	Vérifiez que le pilote d'imprimante approprié a été installé et sélectionné.
	Vérifiez que l'appareil est en ligne. Cliquez sur <b>démarrer</b> puis sur <b>Imprimantes et télécopieurs. Brother MFC-XXXX</b> (XXXX étant le nom de votre modèle), et vérifiez que l'option <b>Utiliser l'imprimante hors connexion</b> n'est pas cochée.
	Quand vous sélectionnez les options <b>Imprimer pages uniquement les impaires</b> et <b>Imprimer uniquement les pages paires</b> , un message d'erreur d'impression peut apparaître sur votre ordinateur, étant donné que l'appareil fait une pause pendant la procédure d'impression. Le message d'erreur disparaît une fois que l'appareil a redémarré l'impression.

## Impression (Suite)

Difficulté	Suggestions
Mauvaise qualité d'impression	Vérifiez la qualité d'impression. (Voir <i>Vérification de la qualité d'impression</i> à la page 152.)
	Vérifiez que le réglage Type de support du pilote d'imprimante ou le paramètre Type de papier du menu de l'appareil corresponde bien au type de papier que vous utilisez. (Voir <i>Impression</i> pour Windows® ou <i>Impression et télécopie</i> pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM et <i>Type de papier</i> à la page 24.)
	Vérifiez que les cartouches d'encre sont récentes. Dans les situations suivantes, il est possible que l'encre puisse colmater les buses : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ La date d'expiration inscrite sur l'emballage de la cartouche est passée. (Les cartouches d'origine Brother peuvent être conservées jusqu'à deux ans dans leur emballage d'origine.)</li> <li>■ La cartouche d'encre est installée dans l'appareil depuis plus de six mois.</li> <li>■ Il se peut également que la cartouche d'encre ait été entreposée de manière incorrecte avant utilisation.</li> </ul>
	Essayez d'utiliser les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 16.)
	La température ambiante recommandée pour votre appareil est comprise entre 20 °C et 33 °C.
Des traits blancs horizontaux apparaissent dans le texte ou les graphiques.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir <i>Nettoyage de la tête d'impression</i> à la page 151.)
	Veillez à bien utiliser l'encre d'origine Innobella™ de Brother.
	Essayez d'utiliser les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 16.)
L'appareil imprime des pages vierges.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir <i>Nettoyage de la tête d'impression</i> à la page 151.)
	Veillez à bien utiliser l'encre d'origine Innobella™ de Brother.
Les caractères et les lignes s'empilent.	Vérifiez l'alignement de l'impression. (Voir <i>Vérification de l'alignement de l'impression</i> à la page 153.)
Le texte ou les photos s'impriment de travers.	Vérifiez que le papier est placé correctement dans le bac à papier et que les guide-papiers latéraux sont ajustés correctement. (Voir <i>Chargement du papier et d'autres supports d'impression</i> à la page 9.)
	Vérifiez que le couvercle d'élimination du bourrage est positionné correctement.
Des taches ont coulé en haut au centre de la page imprimée.	Veillez à ne pas utiliser un papier trop épais ou gondolé. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 16.)
Un maculage d'encre apparaît sur le coin droit ou gauche de la page imprimée.	Veillez à ce que le papier ne soit pas gondolé quand vous imprimez sur le verso du papier à l'aide des options <b>Imprimer uniquement les pages impaires</b> et <b>Imprimer uniquement les pages paires</b> .
L'impression semble sale ou l'encre semble couler.	Assurez-vous que vous utilisez bien les types de papier recommandés. (Voir <i>Papier et autres supports d'impression acceptables</i> à la page 16.) Ne manipulez pas le papier tant que l'encre n'est pas sèche.
	Veillez à bien utiliser l'encre d'origine Innobella™ de Brother.
	Si vous utilisez du papier photo, veillez à définir le type de papier correct. Si vous imprimez une photo à partir de votre ordinateur, réglez le <b>Type de Média</b> dans l'onglet <b>Elémentaire</b> du pilote d'imprimante.

## Impression (Suite)

Difficulté	Suggestions
Des taches apparaissent au verso ou en bas de page.	Veillez à bien utiliser l'encre d'origine Innobella™ de Brother.
	Veillez à ce que le cylindre de l'imprimante ne soit pas souillé d'encre. (Voir <i>Nettoyage du cylindre de l'imprimante</i> à la page 150.)
	Veillez à utiliser le volet du support papier. (Voir <i>Chargement du papier et d'autres supports d'impression</i> à la page 9.)
L'appareil imprime des lignes denses sur la page.	Cochez <b>Ordre inversé</b> dans l'onglet <b>Elémentaire</b> du pilote d'imprimante.
Les épreuves imprimées sont froissées.	Dans l'onglet <b>Avancé</b> du pilote d'imprimante, cliquez sur <b>Paramètres de couleur</b> , et décochez <b>Impression bidirectionnelle</b> pour Windows® ou <b>Impression bidirectionnelle</b> pour Macintosh®.
	Veillez à bien utiliser l'encre d'origine Innobella™ de Brother.
Impossible d'imprimer la « Mise en Page ».	Vérifiez que le réglage Format du papier est identique dans l'application et dans le pilote d'imprimante.
La vitesse d'impression est trop lente.	Essayez de modifier le réglage du pilote d'imprimante. Une plus haute résolution nécessite un temps plus important pour le traitement, l'envoi et l'impression des données. Essayez les autres réglages de qualité dans l'onglet <b>Avancé</b> du pilote d'imprimante. Cliquez aussi sur <b>Paramètres de couleur</b> et veillez à bien décocher <b>Ajustement des couleurs</b> .
	Désactivez la fonction Sans bordure. L'impression sans bordure est plus lente que l'impression normale. (Voir <i>Impression</i> pour Windows® ou <i>Impression et télécopie</i> pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
Ajustement des couleurs ne fonctionne pas correctement.	Si la profondeur de couleur des données de l'image n'est pas complète dans votre application (comme par exemple, 256 couleurs), Rehaus. coul. ne fonctionne pas. Utilisez des données couleur d'au moins 24 bits avec la fonction Rehaus. coul.
Entraînement incorrect du papier photo.	Pour imprimer sur du papier photo Brother, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier photo dans le bac à papier. Une feuille supplémentaire est fournie dans l'emballage du papier à cet effet.
	Nettoyez le rouleau d'entraînement du papier. (Voir <i>Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier</i> à la page 151.)
L'appareil entraîne plusieurs pages.	Vérifiez que le papier est chargé correctement dans le bac à papier. (Voir <i>Chargement du papier et d'autres supports d'impression</i> à la page 9.)
	Vérifiez que pas plus de deux types de papier ne sont chargés à la fois dans le bac à papier.
Les pages imprimées ne sont pas nettement empilées.	Veillez à utiliser le volet du support papier. (Voir <i>Chargement du papier et d'autres supports d'impression</i> à la page 9.)

## Impression des fax reçus

Difficulté	Suggestions
Impression condensée et stries blanches horizontales sur la page ou les parties inférieures/supérieures des caractères sont coupées.	La connexion était probablement mauvaise en raison de la présence d'électricité statique ou de parasites sur la ligne téléphonique. Demandez à votre correspondant de renvoyer le fax.
Traits verticaux noirs lors de la réception.	Le scanner de votre correspondant est peut-être sale. Demandez à votre correspondant de faire une copie pour voir si le problème vient de son télécopieur. Essayez de recevoir un fax en provenance d'un autre télécopieur.
Le fax couleur reçu ne s'imprime qu'en noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre couleur qui sont vides ou presque vides, puis demandez à votre correspondant de renvoyer le fax couleur. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)
Les marges gauche et droite sont coupées ou une seule page est imprimée sur deux pages.	Activez la fonction Réduction automatique. (Voir <i>Impression d'un fax entrant réduit</i> à la page 49.)


## Ligne téléphonique ou branchements

Difficulté	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas. (Pas de tonalité)	Vérifiez que l'appareil est bien branché et qu'il n'est pas en mode Économie d'énergie.
	Vérifiez les branchements du cordon de ligne téléphonique.
	Modifiez le réglage Tonalité/Impulsion. (uniquement pour la Suisse) (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i> .)
	Soulevez le combiné du téléphone externe (ou le combiné de l'appareil ou le combiné sans fil, si disponible) puis composez le numéro auquel vous voulez envoyer un fax manuel. Attendez d'entendre les tonalités de réception du fax avant d'appuyer sur <b>Mono Start</b> ou sur <b>Colour Start</b> .
L'appareil ne répond pas aux appels.	Vérifiez que le mode de réception de l'appareil correspond à votre configuration. (Voir <i>Choix du mode de réception</i> à la page 41.) Vérifiez la présence d'une tonalité. Si possible, appelez l'appareil pour vérifier si vous entendez la tonalité de réponse. S'il n'y a toujours pas de réponse, vérifiez le branchement du cordon de ligne téléphonique. S'il n'y a pas de sonnerie quand vous appelez l'appareil, contactez votre compagnie de téléphone pour faire vérifier la ligne.

## Réception de fax

Difficulté	Suggestions
Impossible de recevoir un fax.	Vérifiez tous les branchements du cordon de ligne téléphonique.
	Vérifiez que le mode de réception de l'appareil correspond à votre configuration. (Voir <i>Réglages du mode de réception</i> à la page 43.)
	Si la ligne téléphonique est fréquemment perturbée par des parasites, essayez de remplacer le réglage du menu Compatibilité par Base (pour VoIP). (Voir <i>Parasites de ligne téléphonique</i> à la page 134.)
	Si vous connectez votre appareil à un système PBX ou RNIS, réglez le réglage du menu Type de ligne téléphonique en fonction de votre type de téléphone. (Voir <i>Réglage du type de ligne téléphonique</i> à la page 55.)

## Envoi de fax


Difficulté	Suggestions
Impossible d'envoyer un fax.	Vérifiez tous les branchements du cordon de ligne téléphonique.
	Vérifiez que la touche Fax  est allumée. (Voir <i>Entrer en mode Fax</i> à la page 32.)
	Demandez à votre correspondant de vérifier qu'il y a du papier dans le télécopieur qui reçoit.
	Imprimez le rapport de vérification de l'envoi et vérifiez s'il y a une erreur. (Voir <i>Rapports</i> à la page 70.)
Le rapport de vérification de l'envoi indique « Résultat : ERREUR ».	La ligne téléphonique est probablement affectée provisoirement par des parasites ou de l'électricité statique. Réessayez d'envoyer le fax. Si vous envoyez un PC-FAX et que vous obtenez le message « Résultat : ERREUR » sur le rapport de vérification de l'envoi, il s'agit peut-être d'une saturation de la mémoire de l'appareil. Pour libérer une plus grande quantité de mémoire, vous pouvez désactiver la fonction Réception dans la mémoire (voir <i>Désactivation des opérations de réception dans la mémoire</i> à la page 47), imprimer les fax présents en mémoire (voir <i>Impression d'un fax à partir de la mémoire</i> à la page 49), ou annuler un fax différé ou une tâche de relève (voir <i>Annulation d'un fax en cours d'exécution</i> à la page 34 ou <i>Vérification et annulation de tâches en attente</i> à la page 39). Si le problème persiste, demandez à votre compagnie de téléphone de vérifier la ligne téléphonique.
	S'il y a fréquemment des erreurs de transmission en raison de possibles parasites sur la ligne téléphonique, essayez de remplacer le réglage du menu Compatibilité par Base (pour VoIP). (Voir <i>Parasites de ligne téléphonique</i> à la page 134.)
	Si vous connectez votre appareil à un système PBX ou RNIS, réglez le réglage du menu Type de ligne téléphonique en fonction de votre type de téléphone. (Voir <i>Réglage du type de ligne téléphonique</i> à la page 55.)
Mauvaise qualité des fax envoyés.	Essayez de remplacer la résolution par Fin ou Superfin. Faites une copie pour vérifier le fonctionnement du scanner de l'appareil. Si la qualité de la copie n'est pas bonne, nettoyez le scanner. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 150.)
Traits verticaux noirs lors de l'envoi.	Les traits verticaux noirs sur les fax que vous envoyez sont généralement provoqués par de la saleté ou du liquide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 150.)



## Gestion des appels entrants

Difficulté	Suggestions
L'appareil « interprète » une voix comme s'il s'agissait d'une tonalité CNG.	Si la fonction Détection de fax est activée, l'appareil est plus sensible aux sons. Il peut ainsi interpréter, à tort, certaines voix ou musiques sur la ligne comme s'il s'agissait d'un appel provenant d'un télécopieur émetteur, et répondre avec une tonalité de réception de fax. Désactivez l'appareil en appuyant sur <b>Stop/Exit</b> . Essayez d'éviter ce problème en désactivant la fonction Détection de fax. (Voir <i>Détection de fax</i> à la page 44.)
Envoi d'un appel de fax vers l'appareil.	Si vous avez répondu sur un téléphone externe ou sur un téléphone supplémentaire, saisissez votre code d'activation à distance (le réglage par défaut est * 5 1). Lorsque votre appareil répond, raccrochez.
Fonctions personnalisées sur une ligne unique.	Si les services Mise en attente des appels, Mise en attente des appels/Identification de l'appelant, un système d'alarme ou un autre service personnalisé sont assurés sur une seule ligne téléphonique utilisée par votre appareil, cela peut créer un problème d'envoi ou de réception des fax.  <b>Par exemple :</b> Si vous êtes abonné au service Mise en attente des appels ou à un autre service personnalisé et que le signal correspondant à ce service est présent sur la ligne lorsque l'appareil envoie ou reçoit un fax, le signal risque d'interrompre ou de perturber provisoirement les opérations relatives aux fax. La fonction ECM(mode de correction des erreurs) de Brother doit permettre de surmonter ce problème. Cette condition est liée à l'industrie téléphonique et est commune à tous les périphériques qui envoient et reçoivent des informations sur une ligne unique que se partagent plusieurs services personnalisés. S'il est essentiel pour votre entreprise d'éviter la moindre interruption, il est recommandé d'installer une ligne téléphonique séparée sans service personnalisé.

## Difficultés pour copier

Difficulté	Suggestions
Impossible de faire une copie.	Vérifiez que la touche Copie  est allumée. (Voir <i>Entrer en mode Copie</i> à la page 78.)
Mauvais résultats de copie lors de l'utilisation du chargeur ADF.	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir <i>Utilisation de la vitre du scanner</i> à la page 20.)
Des traits noirs verticaux ou des stries apparaissent sur les copies.	Les traits noirs verticaux ou les stries sur les copies sont généralement provoqués par de la saleté ou du liquide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre. (Voir <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> à la page 150.)
La fonction Adapter à la page ne fonctionne pas correctement.	Veillez à ce que le document soit placé bien droit sur la vitre du scanner.

## Difficultés pour numériser

Difficulté	Suggestions
Des erreurs TWAIN/WIA surviennent quand vous commencez la numérisation.	Vérifiez que le pilote TWAIN/WIA Brother est sélectionné comme source principale. Dans PaperPort™ 11SE avec OCR, cliquez sur <b>Fichier, Numériser ou importer une photo</b> et cliquez sur <b>Sélectionner</b> pour choisir le pilote TWAIN/WIA de Brother.
Mauvais résultats de numérisation lors de l'utilisation du chargeur ADF.	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir <i>Utilisation de la vitre du scanner</i> à la page 20.)
OCR ne fonctionne pas.	Essayez d'augmenter la résolution du scanner.

## Difficultés de logiciel

Difficulté	Suggestions
Impossible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	Exécutez le programme <b>Réparer MFL-Pro Suite</b> sur le CD-ROM. Ce programme sert à réparer et à réinstaller le logiciel.
« Périphérique occupé »	Vérifiez que l'appareil n'affiche aucun message d'erreur sur l'écran LCD.
Impossible d'imprimer des images à partir de FaceFilter Studio.	<p>Pour utiliser FaceFilter Studio, il vous faut installer l'application FaceFilter Studio qui se trouve sur le CD-ROM fourni avec votre appareil. Pour installer FaceFilter Studio, voir le <i>Guide d'installation rapide</i>.</p> <p>De plus, avant de commencer à utiliser FaceFilter Studio pour la première fois, vérifiez que votre appareil Brother est bien mis sous tension et raccordé à votre ordinateur. Ceci vous permettra d'accéder à toutes les fonctions de FaceFilter Studio.</p>

## Difficultés avec PhotoCapture Center™ Difficultés

Difficulté	Suggestions
Le disque amovible ne fonctionne pas correctement.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avez-vous installé la mise à jour de Windows® 2000 ? Si vous ne l'avez pas fait, suivez la procédure suivante :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Débranchez le câble USB.</li> <li>2) Installez la mise à jour de Windows® 2000 en suivant une des méthodes suivantes.                   <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Installez MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM. (Voir le <i>Guide d'installation rapide</i>.)</li> <li>■ Téléchargez le dernier Service Pack depuis le site Web de Microsoft.</li> </ul> </li> <li>3) Patientez 1 minute environ après le redémarrage de l'ordinateur puis connectez le câble USB.</li> </ol> </li> <li>2 Sortez la carte mémoire, ou le lecteur USB de mémoire Flash, et ré-insérez-la.</li> <li>3 Si vous avez essayé la commande « Éjecter » à partir de Windows®, retirez la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash avant de continuer.</li> <li>4 Si un message d'erreur s'affiche lors de la tentative d'éjection de la carte mémoire ou du lecteur USB de mémoire Flash, cela signifie que la carte est active. Patientez un moment puis réessayez.</li> <li>5 Si la procédure ci-dessus ne fonctionne pas, mettez l'ordinateur et l'appareil hors tension puis de nouveau sous tension. (Pour mettre l'appareil hors tension, vous devez débrancher son cordon d'alimentation de la prise secteur.)</li> </ol>
Impossible d'accéder au disque amovible depuis l'icône du Bureau.	Vérifiez que vous avez bien inséré la carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash.
Une partie de ma photo imprimée est manquante.	Veiller à ce que les fonctions Impression sans bordure et Recadrage soient désactivées. (Voir <i>Impression sans bordure</i> à la page 103 et <i>Recadrage</i> à la page 103.)

## Difficultés de réseau

Difficulté	Suggestions
Impossible d'imprimer sur le réseau.	<p>Vérifiez que l'appareil est sous tension, qu'il est en ligne et qu'il est en mode Prêt. Imprimez une liste de configuration réseau (voir <i>Rapports</i> à la page 70) et vérifiez les réglages actuels du réseau imprimés sur la liste. Raccordez le câble réseau local au concentrateur pour vérifier que le câblage et les connexions réseau sont corrects. Si possible, essayez de raccorder l'appareil sur un port différent du concentrateur en utilisant un autre câble. Si les branchements sont bons, l'appareil affiche LAN actif pendant 2 secondes.</p> <p>(Si vous avez des difficultés de réseau, consultez le Guide utilisateur - Réseau pour plus d'informations.)</p>
La fonction Numérisation réseau ne fonctionne pas.	<p>(Pour les utilisateurs de Windows® seulement) Il est possible que les réglages du pare-feu de votre ordinateur rejettent la connexion réseau nécessaire. Suivez les instructions ci-dessous pour configurer le pare-feu. Si vous utilisez un logiciel de pare-feu personnel, veuillez vous reporter au Guide de l'utilisateur du logiciel ou contacter le fabricant.</p> <p>Pour les utilisateurs de Windows® XP SP2 et de Windows Vista®, voir <i>Réglages du pare-feu</i> dans le Guide utilisateur - Logiciel du CD-ROM.</p> <p>Pour les utilisateurs de Windows® XP SP1, veuillez consulter le Brother Solutions Center (<a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a>).</p>
La fonction Réception PC-FAX réseau ne fonctionne pas.	
L'ordinateur ne trouve pas l'appareil.	<p>&lt;Utilisateurs de Windows®&gt;</p> <p>Il est possible que les réglages du pare-feu de votre ordinateur rejettent la connexion réseau nécessaire. Pour plus de détails, voir les instructions ci-dessus.</p> <p>&lt;Utilisateurs de Macintosh®&gt;</p> <p>Resélectionnez l'appareil dans l'application Sélecteur de périphérique située dans le répertoire Macintosh HD/Bibliothèque/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector ou à partir de la liste des modèles de ControlCenter2.</p>

## Détection de tonalité

---

Lorsque vous envoyez un fax automatiquement, par défaut l'appareil attend un laps de temps prédéfini avant de composer le numéro. En réglant le Réglage Tonalité sur *Détection*, l'appareil peut composer le numéro dès qu'il détecte une tonalité. Ce réglage permet de gagner du temps lors de l'envoi d'un fax à plusieurs numéros différents. Si vous modifiez le réglage et que des problèmes commencent à survenir au niveau de la numérotation, vous devez rétablir le réglage par défaut *Pas de détection*.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Param. système*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Tonalité*.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Détection* ou *Pas de détection*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Parasites de ligne téléphonique

---

Si vous éprouvez des difficultés à envoyer ou à recevoir un fax en raison de la présence éventuelle de parasites sur la ligne téléphonique, nous vous conseillons de modifier le réglage *Compatibilité* afin de réduire la vitesse du modem pour minimiser les erreurs.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Fax*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Divers*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Compatibilité*.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner *Elevée*, *Normale* ou *Base (pour VoIP)*.
  - *Base (pour VoIP)* réduit la vitesse du modem à 9600 bits/s. Sauf si le problème des parasites se produit fréquemment sur votre ligne téléphonique, vous pouvez ne vouloir l'utiliser qu'en cas de besoin.
  - *Normale* règle la vitesse du modem à 14400 bits/s.
  - *Elevée* augmente la vitesse du modem à 33600 bits/s. (réglage par défaut)Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

---

Lorsque vous modifiez le réglage *Compatibilité* en le configurant sur *Base (pour VoIP)*, la fonction ECM n'est disponible que pour l'envoi de fax couleur.

---

## Messages d'erreur et d'entretien

Comme pour tout appareil de bureau sophistiqué, des erreurs peuvent se produire et des consommables peuvent devoir être remplacés. Si tel est le cas, votre appareil identifie l'erreur et affiche un message d'erreur. La liste ci-dessous explique les messages d'erreur et d'entretien les plus fréquents.

Vous pouvez corriger la plupart des messages d'erreur et d'entretien courant par vous-même. Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, le Brother Solutions Center vous propose de consulter les questions fréquemment posées (FAQ) et les conseils de dépistage des pannes les plus récents.

Visitez notre site à l'adresse <http://solutions.brother.com>.

Message d'erreur	Cause	Action
Bourrage papier	Le papier est coincé dans l'appareil.	Ouvrez le couvercle d'élimination du bourrage (à l'arrière de l'appareil) et enlevez le papier coincé. (Voir <i>Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier</i> à la page 144.)
		Vérifiez que le guide de longueur papier soit réglé en fonction du format de papier correct utilisé. Ne déployez pas le bac à papier lorsque vous chargez du papier au format A5 ou un format plus petit.
Capot ouvert	Le capot du scanner n'est pas entièrement fermé.	Soulevez le capot du scanner et refermez-le.
	Le couvercle de la cartouche d'encre n'est pas complètement fermé.	Refermez bien le couvercle de la cartouche d'encre jusqu'à entendre un déclic.
Concentrateur inutil.	Un concentrateur ou un lecteur USB de mémoire Flash équipé d'un concentrateur a été connecté à l'interface USB directe.	Le concentrateur ou le lecteur USB de mémoire Flash avec concentrateur n'est pas pris en charge. Débranchez le périphérique de l'interface USB directe.
Déconnecté	L'appel a été interrompu par votre correspondant ou son télécopieur.	Essayez à nouveau d'envoyer ou de recevoir.
Détection impos.	Vous avez installé une cartouche d'encre neuve trop rapidement et l'appareil ne l'a pas détectée.	Enlevez la cartouche d'encre neuve et réinstallez-la lentement jusqu'à entendre le déclic.
	Si vous utilisez une cartouche d'encre d'origine autre que Brother, il se peut que l'appareil ne puisse pas la détecter.	Remplacez la cartouche par une cartouche d'encre d'origine Brother. Si le message d'erreur persiste, contactez votre revendeur Brother.
	Une cartouche d'encre n'a pas été installée correctement.	Enlevez la cartouche d'encre neuve et réinstallez-la lentement jusqu'à entendre le déclic. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)

Message d'erreur	Cause	Action
Données rest.	Il reste des données d'impression dans la mémoire de l'appareil.	Appuyez sur <b>Stop/Exit</b> . La tâche sera annulée et effacée de la mémoire de l'appareil. Essayez d'imprimer de nouveau.
Erreur com.	Une ligne téléphonique de mauvaise qualité a provoqué une erreur de communication.	Si le problème persiste, appelez la compagnie de téléphone pour faire vérifier votre ligne téléphonique.
Erreur connexion	Vous avez essayé de relever un télécopieur qui ne se trouve pas en mode Attente de relève.	Vérifiez la configuration de relève de l'autre télécopieur.
Erreur média	La carte mémoire est altérée ou incorrectement formatée ou encore la carte mémoire présente un problème.	Réinsérez fermement la carte dans sa fente pour vous assurer qu'elle est bien dans la bonne position. Si l'erreur persiste, vérifiez le lecteur de support (fente) de l'appareil en insérant une autre carte mémoire dont le bon fonctionnement est avéré.
Haute temp.	La tête d'impression est trop chaude.	Laissez refroidir l'appareil.
Image trop longue	Les proportions de votre photo sont irrégulières et empêchent l'ajout d'effets.	Choisissez une image avec des proportions plus régulières.
Image trop petite	La taille de votre photo est trop petite pour être centrée.	Choisissez une image plus grande.

Message d'erreur	Cause	Action
Impr. mono uniq.	<p>Une ou plusieurs cartouches d'encre de couleur sont vides.</p> <p>Quand ce message apparaît sur l'écran LCD, chaque opération fonctionne de la façon suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Impression           <p>Si vous cliquez sur <b>Échelle des gris</b> dans l'onglet Avancé du pilote d'imprimante, vous pouvez utiliser l'appareil comme imprimante monochrome pendant environ quatre semaines, selon le nombre de pages que vous imprimez.</p> </li> <li>■ Copie           <p>Si le type de papier est réglé sur <code>Papier normal</code> ou <code>Pap.jet d'encre</code>, vous pouvez faire des copies en monochrome.</p> </li> <li>■ Télécopie           <p>Si le type de papier est réglé sur <code>Papier normal</code>, <code>Pap.jet d'encre</code> ou <code>Transparent</code>, l'appareil recevra et imprimera les fax en monochrome.</p> <p>Si le télécopieur émetteur envoie un fax couleur, le « protocole de prise de contact » de l'appareil lui demande d'envoyer le fax en monochrome.</p> </li> </ul> <p>Si le type de papier est réglé sur <code>Autre - Glacé</code> ou <code>Brother BP71</code>, l'appareil arrête toutes les opérations d'impression. Si vous débranchez l'appareil ou retirez la cartouche d'encre vide, vous ne pourrez plus utiliser l'appareil tant que vous n'aurez pas inséré une cartouche d'encre neuve.</p>	Remplacez les cartouches d'encre vides. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)

Message d'erreur	Cause	Action
Impress. imposs.	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont vides. L'appareil arrête toutes les opérations d'impression. Tant qu'il reste de l'espace en mémoire, les fax monochromes y sont enregistrés. Si le télécopieur émetteur envoie un fax couleur, le « protocole de prise de contact » de l'appareil lui demande d'envoyer le fax en monochrome.	Remplacez les cartouches d'encre vides. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)
Impress.imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique. —OU— Un corps étranger tel qu'un trombone ou du papier déchiré s'est logé dans l'appareil.	Ouvrez le capot du scanner et retirez le corps étranger qui est dans l'appareil. Si le message d'erreur persiste, consultez <i>Transfert de fax ou du rapport du journal des fax</i> à la page 141 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de messages importants. Débranchez ensuite l'appareil de sa source électrique pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.
Initial. imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique. —OU— Un corps étranger tel qu'un trombone ou du papier déchiré s'est logé dans l'appareil.	Ouvrez le capot du scanner et retirez le corps étranger qui est dans l'appareil. Si le message d'erreur persiste, consultez <i>Transfert de fax ou du rapport du journal des fax</i> à la page 141 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de messages importants. Débranchez ensuite l'appareil de sa source électrique pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.
Mémoire saturée	La mémoire de l'appareil est pleine.	<b>Envoi de fax ou copie en cours</b> Effectuez l'une des actions suivantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Appuyez sur <b>Stop/Exit</b> et attendez que les autres opérations en cours se terminent, puis réessayez.</li> <li>■ Effacez les données en mémoire. Pour disposer de plus de mémoire, vous pouvez désactiver la fonction Réception dans la mémoire. (Voir <i>Désactivation des opérations de réception dans la mémoire</i> à la page 47.)</li> <li>■ Imprimez les fax présents en mémoire. (Voir <i>Impression d'un fax à partir de la mémoire</i> à la page 49.)</li> </ul>
	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire flash que vous utilisez ne possède pas l'espace suffisant pour numériser les documents.	Supprimez les fichiers inutilisés de votre carte mémoire ou de votre lecteur USB de mémoire Flash pour faire de la place, puis essayez à nouveau.



Message d'erreur	Cause	Action
Nettoy. imposs. XX	L'appareil présente un problème mécanique. —OU— Un corps étranger tel qu'un trombone ou du papier déchiré s'est logé dans l'appareil.	Ouvrez le capot du scanner et retirez le corps étranger qui est dans l'appareil. Si le message d'erreur persiste, consultez <i>Transfert de fax ou du rapport du journal des fax</i> à la page 141 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de messages importants. Débranchez ensuite l'appareil de sa source électrique pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.
Niveau encre bas	Une ou plusieurs cartouches vont bientôt tomber à court d'encre. Si le télécopieur émetteur doit envoyer un fax couleur, le « protocole de prise de contact » de l'appareil lui demande d'envoyer le fax en monochrome. Si l'appareil émetteur possède la capacité de le convertir, le fax couleur sera imprimé en monochrome par votre appareil.	Commandez une cartouche d'encre neuve. Vous pouvez continuer à imprimer jusqu'à ce que l'écran LCD affiche <i>Impress. imposs.</i> (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)
Non assigné	Vous avez essayé d'accéder à un numéro abrégé qui n'est pas programmé.	Configurez le numéro abrégé. (Voir <i>Enregistrement des numéros abrégés</i> à la page 63.)
Pas de fichier	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash situé dans le lecteur de support ne contient pas de fichier .JPG.	Placez à nouveau la carte mémoire correcte ou le lecteur USB de mémoire Flash correct dans la fente.
Pas ID appelant	Il n'y a pas d'historique des appels entrants. Vous n'avez pas reçu d'appels ou vous n'êtes pas abonné au service d'identification de l'appelant de votre compagnie de téléphone.	Si vous souhaitez utiliser la fonction Identification de l'appelant, contactez votre compagnie de téléphone. (Voir <i>Identification de l'appelant</i> à la page 54.)
Pas rép./Occupé	Le numéro que vous avez composé ne répond pas ou sonne occupé.	Vérifiez le numéro et réessayez.
Périph inutilis. Débranchez périph.du connect.avant & mettez mach. hors& sous tens.	Un périphérique défectueux a été connecté à l'interface USB directe.	Déconnectez le périphérique de l'interface USB directe, puis appuyez sur <b>Power Save</b> pour mettre l'appareil hors tension, puis de nouveau sous tension.
Périph inutilis. Veuillez déconnecter le périphérique USB.	Un périphérique USB ou un lecteur USB de mémoire Flash qui n'est pas pris en charge a été connecté à l'interface USB directe. Pour de plus amples informations, rendez-vous sur le site <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a> .	Débranchez le périphérique de l'interface USB directe.
Sans cartouche	Une cartouche d'encre n'a pas été installée correctement.	Enlevez la cartouche d'encre neuve et réinstallez-la lentement jusqu'à entendre le déclic. (Voir <i>Remplacement des cartouches d'encre</i> à la page 146.)

Message d'erreur	Cause	Action
Scan impossible XX	L'appareil présente un problème mécanique. —OU— Un corps étranger tel qu'un trombone ou du papier déchiré s'est logé dans l'appareil.	Ouvrez le capot du scanner et retirez le corps étranger qui est dans l'appareil. Si le message d'erreur persiste, consultez <i>Transfert de fax ou du rapport du journal des fax</i> à la page 141 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de messages importants. Débranchez ensuite l'appareil de sa source électrique pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.
Support saturé.	La carte mémoire ou le lecteur USB de mémoire Flash que vous utilisez contient déjà 999 fichiers.	Votre appareil ne peut enregistrer sur la carte mémoire ou sur le lecteur USB de mémoire Flash que si ce périphérique contient moins de 999 fichiers. Essayez de supprimer des fichiers inutilisés pour libérer de l'espace et essayez à nouveau.
Temp. trop basse	La tête d'impression est trop froide.	Laissez l'appareil monter en température.
Vérif. document	Le document n'a pas été inséré ou entraîné correctement, ou le document numérisé provenant du chargeur ADF était trop long.	Voir <i>Utilisation du chargeur ADF</i> à la page 20. Voir <i>Bourrage de document</i> à la page 143.
Vérif. taille	Le format du papier ne convient pas.	Vérifiez que le paramètre de format du papier de l'appareil correspond au format de papier du bac à papier. (Voir <i>Format du papier</i> à la page 24.)
Vérifiez papier	Il n'y a plus de papier, le papier n'est pas correctement chargé dans le bac à papier.	Effectuez l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Placez du papier dans le bac à papier, puis appuyez sur <b>Mono Start</b> ou sur <b>Colour Start</b>.</li> <li>■ Retirez le papier et rechargez-le, puis appuyez sur <b>Mono Start</b> ou sur <b>Colour Start</b>. (Voir <i>Chargement du papier et d'autres supports d'impression</i> à la page 9.)</li> </ul>
	Le couvercle d'élimination du bourrage n'est pas fermé correctement.	Vérifiez que le couvercle d'élimination du bourrage est bien fermé uniformément des deux côtés. (Voir <i>Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier</i> à la page 144.)
	Le papier est coincé dans l'appareil.	Voir <i>Bourrage de l'imprimante ou bourrage de papier</i> à la page 144.

## Solutionneur d'erreurs animé

Le solutionneur d'erreurs animé affiche la procédure à suivre étape par étape en cas de bourrage du papier. Vous pouvez consulter les étapes à suivre à votre propre rythme en appuyant sur ► pour voir l'étape suivante et sur ◀ pour retourner en arrière. Si vous n'appuyez sur aucune touche pendant 1 minute, le solutionneur animé recommence à avancer automatiquement.



### Remarque

Vous pouvez appuyer sur ◀, ► ou sur **OK** pour mettre le solutionneur animé automatique en pause et revenir au mode étape par étape.

## Transfert de fax ou du rapport du journal des fax

Si l'écran LCD affiche :

- Nettoy. imposs. XX
- Initial. imposs. XX
- Impress. imposs. XX
- Scan impossible XX

Nous vous conseillons de transférer vos fax vers un autre télécopieur ou votre ordinateur. (Voir *Transfert des fax à un autre télécopieur* à la page 141 ou *Transfert de fax vers l'ordinateur* à la page 142.)

Vous pouvez aussi transférer le rapport du journal des fax pour voir si d'autres fax doivent être transférés. (Voir *Transfert du rapport du journal des fax vers un autre télécopieur* à la page 142.)



### Remarque

Si un message d'erreur est affiché sur l'écran LCD de l'appareil, une fois les fax transférés, débranchez l'alimentation électrique de l'appareil pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-la.

## Transfert des fax à un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID de station, vous ne pouvez pas passer en mode de transfert de fax. [Voir la section *Entrer les informations personnelles (ID station)* dans le Guide d'installation rapide.]

- 1 Appuyez sur **Stop/Exit** pour interrompre provisoirement l'erreur.
- 2 Appuyez sur **Menu**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Entretien`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transf. données`. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Transfert fax`. Appuyez sur **OK**.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si l'écran LCD affiche `Aucune donnée`, il ne reste aucun fax dans la mémoire de l'appareil. Appuyez sur **Stop/Exit**.
  - Saisissez le numéro de fax vers lequel les fax seront renvoyés.
- 7 Appuyez sur **Mono Start**.

## Transfert de fax vers l'ordinateur

Vous pouvez transférer les fax de la mémoire de l'appareil vers l'ordinateur.

- 1 Appuyez sur **Stop/Exit** pour interrompre provisoirement l'erreur.
- 2 Vérifiez que vous avez installé **MFL-Pro Suite** sur l'ordinateur, puis activez **Réception PC-FAX** sur l'ordinateur. (Pour plus d'informations, voir *Réception PC-FAX* pour Windows® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)
- 3 Vérifiez que vous avez activé la fonction Réception PC-FAX sur l'appareil. (Voir *Réception PC-FAX* à la page 46.) Si des fax sont présents dans la mémoire de l'appareil lorsque vous configurez la fonction Réception PC-FAX, l'écran LCD vous demande si vous souhaitez transférer les fax vers l'ordinateur.
- 4 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Pour transférer tous les fax vers l'ordinateur, appuyez sur **1**. Un message vous demandera si vous souhaitez effectuer une impression de sauvegarde.
  - Pour quitter et conserver les fax en mémoire, appuyez sur **2**.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Transfert du rapport du journal des fax vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre ID de station, vous ne pouvez pas passer en mode de transfert de fax. [Voir la section *Entrer les informations personnelles (ID station)* dans le Guide d'installation rapide.]

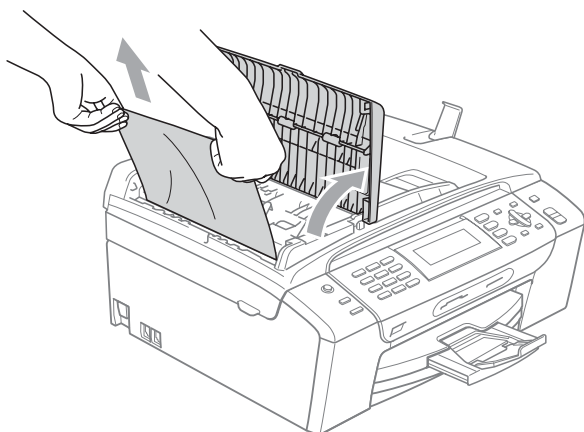
- 1 Appuyez sur **Stop/Exit** pour interrompre provisoirement l'erreur.
- 2 Appuyez sur **Menu**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner *Entretien*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner *Transf. données*. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour sélectionner *Transf. édition*. Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez le numéro de fax vers lequel le rapport du journal des fax sera renvoyé.
- 7 Appuyez sur **Mono Start**.

## Bourrage de document

Les documents peuvent se coincer dans le chargeur ADF s'ils ne sont pas insérés ou entraînés correctement, ou s'ils sont trop longs. Procédez comme suit pour supprimer un bourrage de document.

### Le document est coincé dans le haut du chargeur ADF

- 1 Retirez du chargeur ADF tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Ouvrez le capot du chargeur ADF.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers la gauche.



- 4 Fermez le capot du chargeur ADF.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

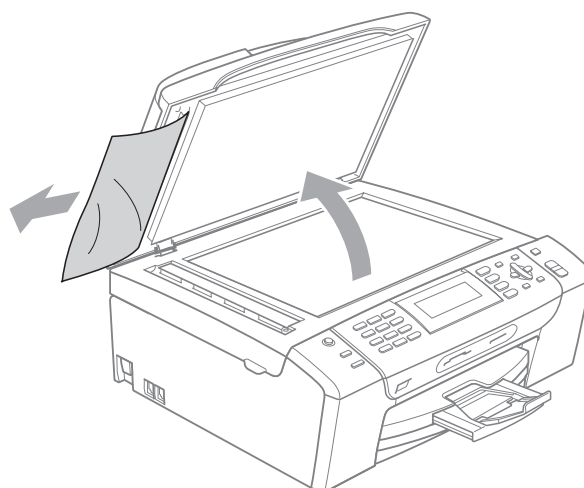


### Remarque

Pour éviter les bourrages de document, fermez correctement le capot du chargeur ADF en appuyant dessus doucement sur son milieu.

### Le document est coincé à l'intérieur du chargeur ADF

- 1 Retirez du chargeur ADF tout papier qui n'est pas coincé.
- 2 Soulevez le capot document.
- 3 Retirez le document coincé en tirant vers la gauche.

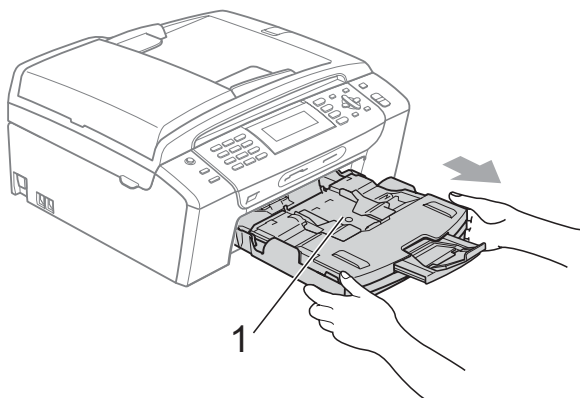


- 4 Refermez le capot document.
- 5 Appuyez sur **Stop/Exit**.

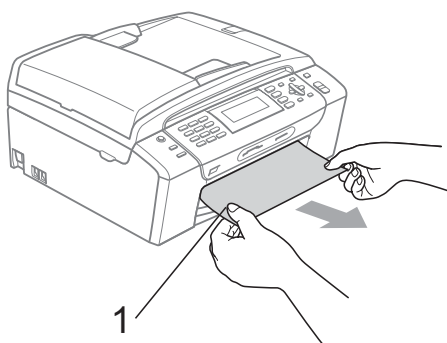
## Bouffrage de l'imprimante ou bouffrage de papier

Retirez le papier coincé en fonction de la position du bouffrage dans l'appareil.

- 1 Retirez le bac à papier (1) de l'appareil.



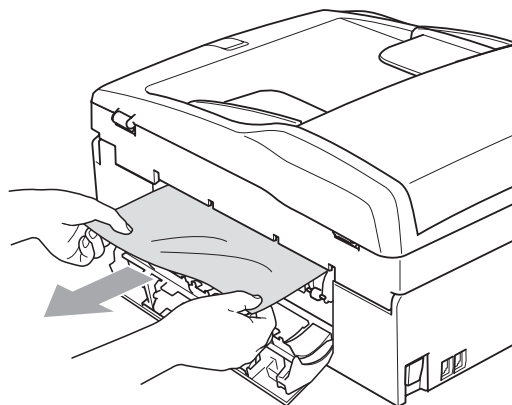
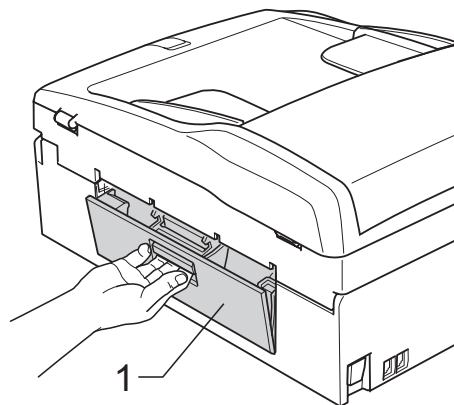
- 2 Sortez le papier coincé (1) en tirant dessus et appuyez sur **Stop/Exit**.



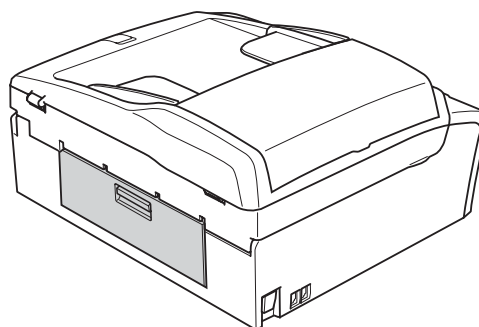
- 3 Réinitialisez l'appareil en soulevant le capot du scanner à l'avant de l'appareil et en le refermant.

- Si vous ne pouvez pas retirer le papier coincé depuis l'avant de l'appareil ou si le message d'erreur s'affiche encore sur l'écran LCD même après avoir retiré le papier coincé, allez à l'étape suivante.

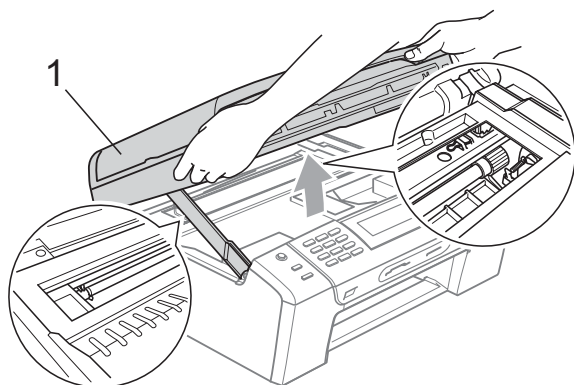
- 4 Ouvrez le couvercle d'élimination du bouffrage (1) à l'arrière de l'appareil. Retirez le papier coincé de l'appareil.



- 5 Refermez le couvercle d'élimination du bouffrage. Vérifiez que le couvercle est fermé correctement.



- 6 Soulevez le capot du scanner (1) depuis l'avant de l'appareil jusqu'à ce qu'il se bloque fermement en position ouverte. Assurez-vous qu'il ne reste plus de papier coincé dans les coins de l'appareil.

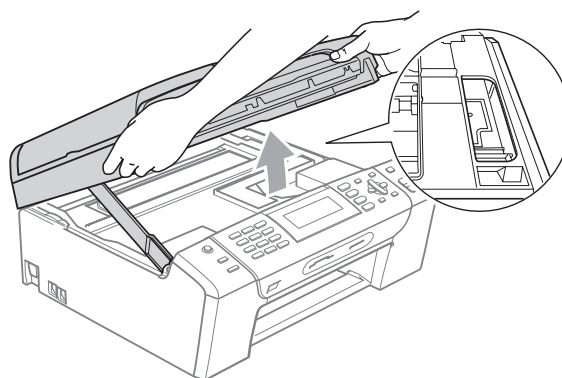


**! ATTENTION**

Avant de débrancher l'appareil de sa source électrique, vous pouvez transférer les fax que vous avez enregistrés en mémoire vers votre ordinateur ou vers un autre télécopieur afin de ne pas perdre de messages importants. (Voir *Transfert de fax ou du rapport du journal des fax* à la page 141.)

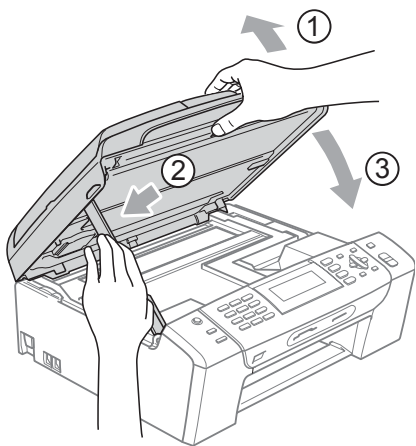
**Remarque**

- Si le papier est coincé sous la tête d'impression, débranchez l'appareil de la source d'alimentation puis déplacez la tête d'impression pour retirer le papier.
- Si la tête d'impression se trouve dans le coin droit, comme sur l'illustration, vous ne pourrez pas la déplacer. Appuyez sur **Stop/Exit** jusqu'à ce que la tête d'impression se déplace vers le milieu. Débranchez ensuite l'appareil de la source d'alimentation, puis retirez le papier.



- Si de l'encre venait tacher votre peau ou vos vêtements, la laver immédiatement avec du savon ou un détergent.

- 7 Soulevez le capot du scanner pour débloquer le verrou (1). Sans forcer, poussez le support de capot du scanner vers le bas (2) et refermez le capot du scanner (3) des deux mains.

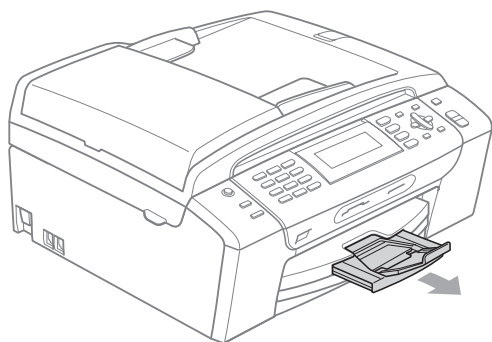


- 8 Repoussez le bac à papier fermement dans l'appareil.



### Remarque

Veillez à bien tirer sur le support papier jusqu'à entendre le déclic.



## Entretien courant

### Remplacement des cartouches d'encre

L'appareil est équipé d'un compteur de points d'encre. Le compteur de points d'encre contrôle automatiquement le niveau d'encre dans chacune des 4 cartouches. Lorsque l'appareil détecte qu'une cartouche d'encre est vide, un message s'affiche sur l'écran LCD.

Un message affiché sur l'écran LCD vous indique quelle cartouche d'encre est presque vide ou doit être remplacée. Prenez soin de suivre les invites affichées sur l'écran LCD pour remplacer les cartouches d'encre dans le bon ordre.

Bien que le message vous informe qu'une cartouche d'encre est vide, celle-ci contient toujours une petite quantité d'encre. Il est nécessaire de laisser un peu d'encre dans la cartouche d'encre pour empêcher que l'air ne dessèche et n'endommage l'ensemble de la tête d'impression.



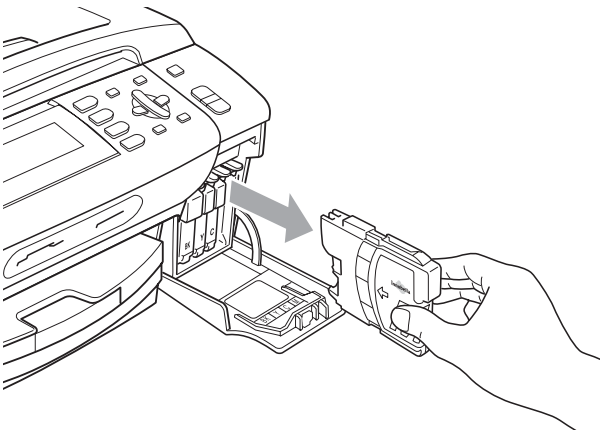
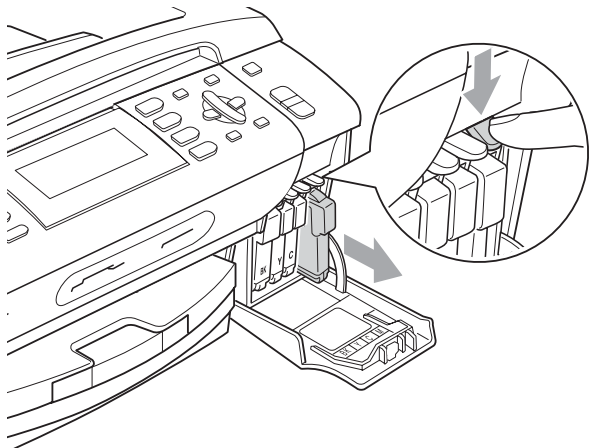
### ATTENTION

Les appareils multifonction Brother sont conçus pour fonctionner avec une encre dont les spécifications sont particulières. En outre, ils offrent un niveau optimal de performance et de fiabilité lorsqu'ils sont utilisés avec des cartouches d'encre d'origine Brother. Brother ne peut pas garantir ces performances optimales et cette fiabilité si de l'encre ou des cartouches d'encre de spécifications différentes sont utilisées. Par conséquent, Brother déconseille l'utilisation de cartouches autres que les cartouches d'origine Brother, ainsi que le remplissage de cartouches vides avec de l'encre provenant d'autres sources. Si la tête d'impression ou d'autres pièces de cet appareil sont endommagées par suite de l'utilisation de produits incompatibles avec celui-ci, les réparations nécessaires risquent de ne pas être couvertes par la garantie.



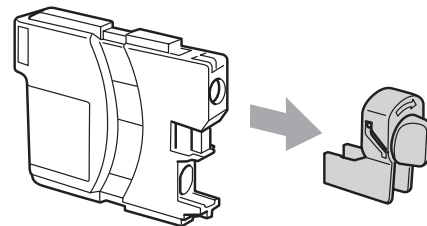
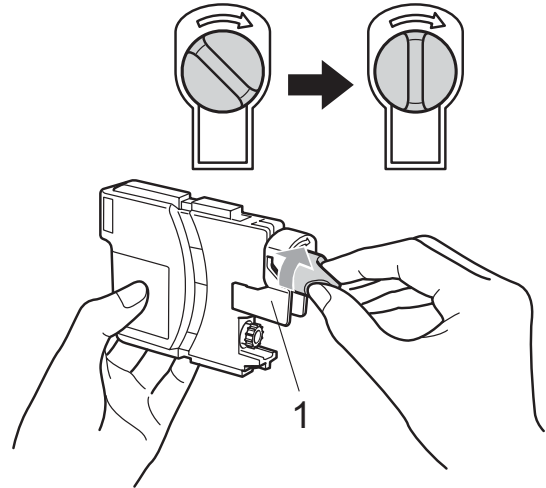
- 1** Ouvrez le couvercle de la cartouche d'encre.  
Si une ou plusieurs des cartouches d'encre sont vides, l'écran LCD indique  
Impr. mono uniq. ou  
Impress. imposs.

- 2** Appuyez sur le levier de déverrouillage, comme indiqué, pour libérer la cartouche indiquée sur l'écran LCD. Retirez la cartouche de l'appareil.

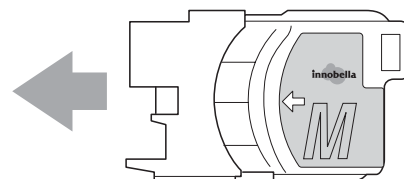


- 3** Ouvrez l'emballage de la cartouche d'encre neuve qui correspond à la couleur indiquée sur l'écran LCD, puis sortez la cartouche.

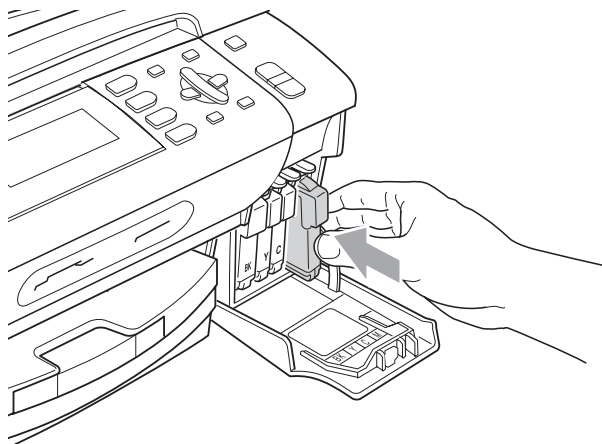
- 4** Tournez le bouton vert sur le capuchon de protection jaune dans le sens des aiguilles d'une montre jusqu'au déclic pour libérer le joint hermétique, puis retirez le capuchon (1).



- 5** Chaque couleur correspond à un emplacement déterminé. Insérez la cartouche d'encre dans le sens de la flèche indiquée sur l'étiquette.



- 6 Sans forcer, poussez la cartouche d'encre jusqu'au déclic, puis fermez le couvercle de la cartouche d'encre.



- 7 L'appareil réinitialise automatiquement le compteur de points d'encre.

#### Remarque

- Si vous avez remplacé une cartouche d'encre, la noire par exemple, l'écran LCD peut vous demander de vérifier que la cartouche était neuve (par exemple, Avez-vous changé? **BK** Noir). À chaque cartouche neuve installée, appuyez sur **1** (Oui) pour réinitialiser automatiquement le compteur de points d'encre pour cette couleur. Si la cartouche d'encre que vous avez installée n'est pas neuve, appuyez sur **2** (Non).
- Si l'écran LCD affiche *Sans cartouche* ou *Détection impos.* après l'installation des cartouches d'encre, vérifiez que ces dernières sont correctement installées.



#### AVERTISSEMENT

En cas de projection d'encre dans les yeux, lavez-les immédiatement avec de l'eau et, en cas de doute, consultez un médecin.



#### ATTENTION

Veillez à NE PAS enlever les cartouches d'encre si vous n'avez pas besoin de les remplacer. Si vous le faites, ceci peut réduire la quantité d'encre et l'appareil ne connaîtra pas la quantité d'encre restante dans la cartouche.

Veillez à NE PAS toucher les logements d'insertion des cartouches. Sinon, l'encre risque de tacher votre peau.

Si de l'encre venait tacher votre peau ou vos vêtements, la laver immédiatement avec du savon ou un détergent.

Si vous mélangez les couleurs en installant une cartouche d'encre dans le mauvais emplacement, nettoyez plusieurs fois la tête d'impression après avoir corrigé l'installation de la cartouche.

Une fois que vous avez ouvert une cartouche d'encre, installez-la dans l'appareil et utilisez-la dans les six mois. Utilisez une cartouche d'encre non ouverte avant la date d'expiration qui figure sur l'emballage de la cartouche.

Veillez à NE PAS démonter ni modifier la cartouche d'encre, car cela pourrait provoquer une fuite d'encre.

## Nettoyage de l'extérieur

### ! ATTENTION

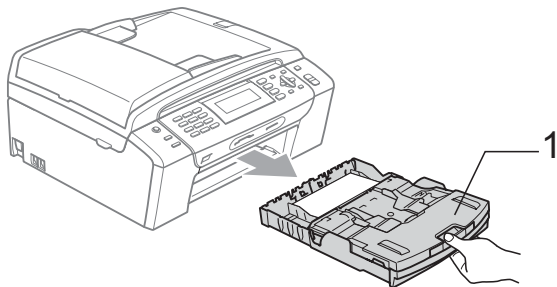
Utilisez des détergents neutres. Un nettoyage avec un liquide volatil tel qu'un diluant ou de la benzine endommagera la surface extérieure de l'appareil.

Veillez à NE PAS utiliser de produits de nettoyage contenant de l'ammoniaque.

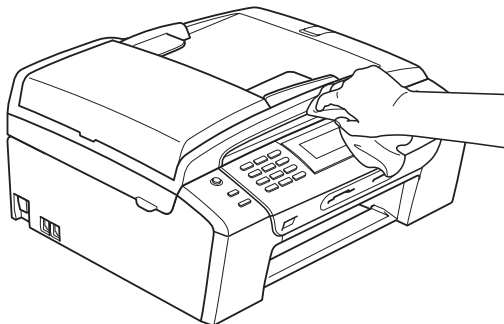
Veillez à NE PAS utiliser d'alcool isopropylique pour enlever la saleté du panneau de commande. Ceci pourrait provoquer des fissures sur le panneau.

### Nettoyez l'extérieur de l'appareil comme suit:

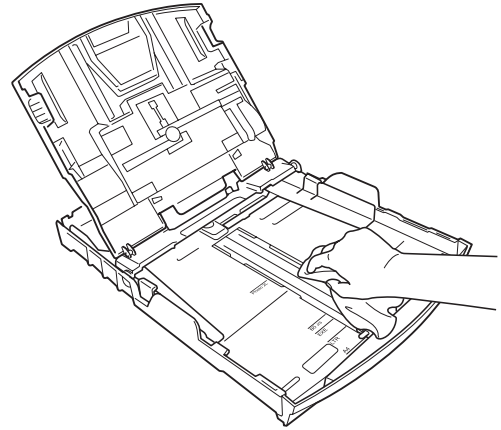
- 1 Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



- 2 Essuyez l'extérieur de l'appareil avec un chiffon doux pour retirer la poussière.



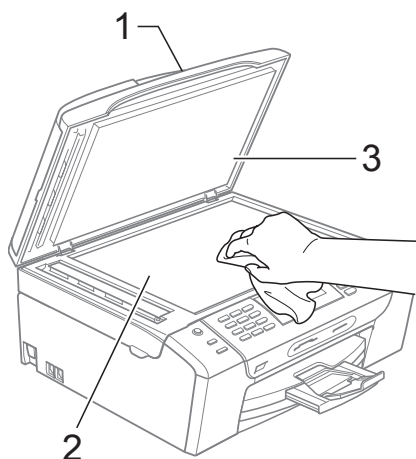
- 3 Enlevez tout papier coincé à l'intérieur du bac à papier.
- 4 Essuyez le bac à papier avec un chiffon doux pour retirer la poussière.



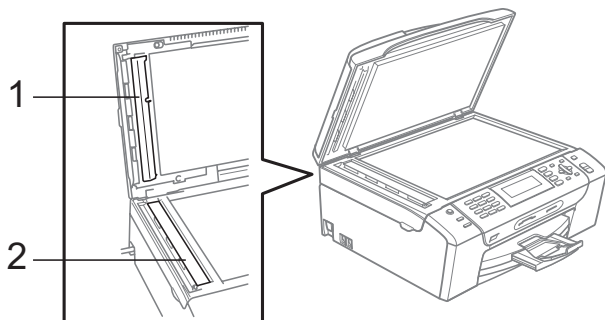
- 5 Remettez le bac à papier fermement en place dans l'appareil.

## Nettoyage de la vitre du scanner

- 1 Soulevez le capot document (1). Nettoyez la vitre du scanner (2) et le plastique blanc (3) à l'aide d'un chiffon doux non-pelucheux imbibé d'un nettoyant pour vitre non-inflammable.



- 2 Dans le chargeur ADF, nettoyez la barre blanche (1) et la bande de verre (2) à l'aide d'un chiffon non-pelucheux imbibé d'un nettoyant pour vitre non-inflammable.



### Remarque

En plus du nettoyage de la bande de verre à l'aide d'un nettoyant pour vitre non-inflammable, passez le bout de vos doigts le long de la bande de verre pour vérifier si vous y détectez la présence de saleté. Si vous ressentez la présence de saleté ou de débris, nettoyez la bande de verre à nouveau en concentrant vos efforts sur cette zone. Il est possible que vous deviez répéter la procédure de nettoyage trois ou quatre fois. Pour tester, imprimez une copie après chaque nettoyage.

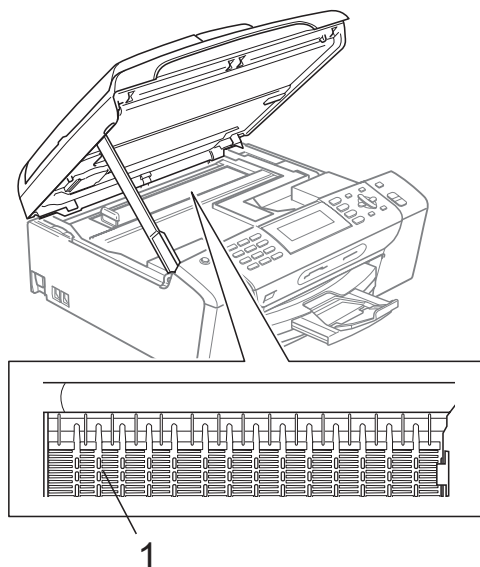
## Nettoyage du cylindre de l'imprimante



### AVERTISSEMENT

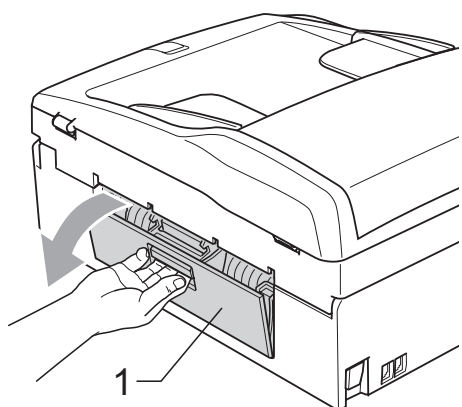
Débranchez l'appareil de la prise de courant avant de nettoyer le cylindre de l'imprimante (1).

- 1 Soulevez le capot du scanner jusqu'à ce qu'il vienne se bloquer fermement en position ouverte.
- 2 Nettoyez le cylindre de l'imprimante de l'appareil (1) et la zone qui se trouve autour, en essuyant toute éclaboussure d'encre à l'aide d'un chiffon sec et non pelucheux.

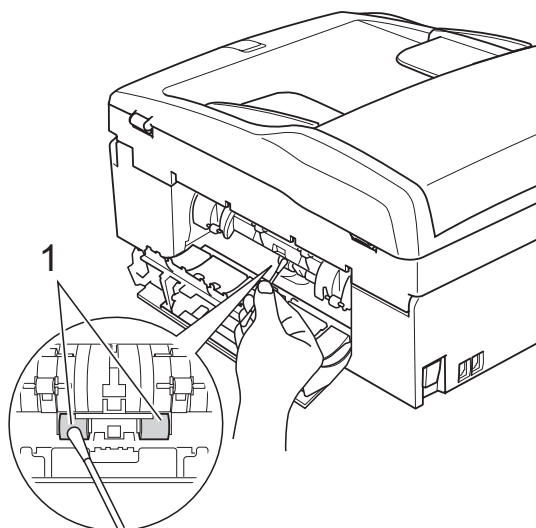


## Nettoyage du rouleau d'entraînement du papier

- 1 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.
- 2 Débranchez l'appareil de sa prise de courant et ouvrez le couvercle d'élimination du bouchage (1).



- 3 Nettoyez le rouleau d'entraînement du papier (1) avec un coton-tige imbibé d'alcool isopropylique.



- 4 Refermez le couvercle d'élimination du bouchage. Vérifiez que le couvercle est fermé correctement.
- 5 Remettez le bac à papier fermement en place dans l'appareil.
- 6 Rebranchez le cordon d'alimentation.

## Nettoyage de la tête d'impression

Pour maintenir la qualité d'impression, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression. Vous pouvez démarrer la procédure de nettoyage manuellement si un problème de qualité d'impression survient.

Nettoyez la tête d'impression et les cartouches d'encre si une ligne horizontale ou du texte en blanc apparaît sur le texte ou les graphiques de vos pages imprimées. Vous pouvez nettoyer le noir seulement, trois couleurs à la fois (cyan/jaune/magenta) ou les quatre couleurs à la fois.

Le nettoyage de la tête d'impression entraîne une consommation d'encre. Un nettoyage trop fréquent entraîne une consommation d'encre inutile.

### ! ATTENTION

Veillez à NE PAS toucher la tête d'impression. Le fait de toucher la tête d'impression risque de la détériorer de façon permanente et d'invalider sa garantie.

- 1 Appuyez sur **Ink Management**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Nettoyage**. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Noir**, **Couleur** ou **Tout**. Appuyez sur **OK**.  
L'appareil nettoie la tête d'impression. Après le nettoyage, l'appareil repasse automatiquement en mode de veille.

### Remarque

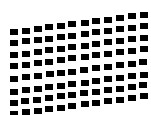
Si vous nettoyez la tête d'impression au moins cinq fois et l'impression ne s'améliore pas, essayez d'installer une nouvelle cartouche de remplacement d'origine Brother pour chaque couleur à problème. Essayez de nettoyer à nouveau la tête d'impression jusqu'à cinq fois de plus. Si l'impression ne s'est pas améliorée, appelez votre revendeur Brother.

## Vérification de la qualité d'impression

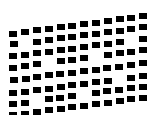
Si les couleurs et le texte sont décolorés ou striés sur les épreuves imprimées, il se peut que certaines buses soient colmatées. Vous pouvez le vérifier en imprimant la page de contrôle de la qualité d'impression et en contrôlant le quadrillage de la buse.

- 1 Appuyez sur **Ink Management**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Test imp.**  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Qual. impression.**  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Colour Start**.  
L'appareil commence à imprimer la page de contrôle de la qualité d'impression.
- 5 Vérifiez la qualité des quatre blocs de couleur sur la page.
- 6 L'écran LCD affiche un message vous invitant à indiquer si la qualité d'impression est correcte.  
Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si toutes les lignes sont nettes et visibles, appuyez sur **1 (Oui)** pour terminer le contrôle de la qualité d'impression, puis passez à l'étape 10.
  - Si vous remarquez qu'il manque des petites lignes, comme illustré ci-dessous, appuyez sur **2** pour sélectionner **Non**.

OK



Mauvaise qualité



- 7 Une invite sur l'écran LCD vous demande si la qualité d'impression est correcte pour le noir et les trois couleurs.  
Appuyez sur **1 (Oui)** ou sur **2 (Non)**.

- 8 Un message affiché sur l'écran LCD vous demande si vous voulez commencer le nettoyage.  
Appuyez sur **1 (Oui)**.  
L'appareil commence le nettoyage de la tête d'impression.
- 9 Une fois le nettoyage terminé, appuyez sur **Colour Start**.  
L'appareil imprime de nouveau la page de contrôle de la qualité d'impression et retourne à l'étape 5.
- 10 Appuyez sur **Stop/Exit**.  
Si vous répétez cette procédure au moins cinq fois sans constater d'amélioration de la qualité d'impression, remplacez la cartouche d'encre de couleur dont la buse est colmatée.  
Après remplacement de la cartouche d'encre, vérifiez la qualité d'impression. Si le problème persiste, recommencez au moins cinq fois les procédures de nettoyage et d'essai d'impression avec la cartouche d'encre neuve. Si l'encre n'imprime toujours pas correctement, demandez l'intervention de votre revendeur Brother.

### ATTENTION

Veillez à NE PAS toucher la tête d'impression. Le fait de toucher la tête d'impression risque de la détériorer de façon permanente et d'invalider sa garantie.

### Remarque



Lorsqu'une buse de tête d'impression est colmatée, voici à quoi ressemble l'échantillon imprimé.



Après le nettoyage de la buse de la tête d'impression, les lignes horizontales ont disparu.

## Vérification de l'alignement de l'impression

Il se peut que vous ayez à ajuster l'alignement d'impression. Ce sera le cas si, après avoir transporté l'appareil, le texte imprimé devient flou ou les images sont décolorées.

- 1 Appuyez sur **Ink Management**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Test imp.**  
Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Alignement**.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Mono Start** ou sur **Colour Start**.  
L'appareil commence à imprimer la page de contrôle de l'alignement.
- 5 Vérifiez les essais d'impression de 600 dpi et de 1200 dpi pour voir si le numéro 5 correspond le mieux au numéro 0.
- 6 Effectuez l'une des actions suivantes:
  - Si les échantillons numéro 5 des essais d'impression à 600 dpi et à 1200 dpi correspondent le mieux, appuyez sur **1 (Oui)** pour terminer le contrôle de l'alignement, puis passez à l'étape 9.
  - Si un autre numéro d'essai d'impression correspond mieux pour 600 dpi ou pour 1200 dpi, appuyez sur **2 (Non)** pour le sélectionner.
- 7 Pour 600 dpi, appuyez sur le numéro de l'essai d'impression qui correspond le mieux à l'échantillon numéro 0 (1-8).
- 8 Pour 1200 dpi, appuyez sur le numéro de l'essai d'impression qui correspond le mieux à l'échantillon numéro 0 (1-8).
- 9 Appuyez sur **Stop/Exit**.

## Vérification du volume d'encre

Bien qu'une icône de volume d'encre s'affiche sur l'écran LCD, vous pouvez utiliser la touche **Ink Management** pour visualiser un grand graphique indiquant le niveau d'encre restant dans chaque cartouche.

- 1 Appuyez sur **Ink Management**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Volume d'encre**.  
Appuyez sur **OK**.  
L'écran LCD affiche le volume d'encre.
- 3 Appuyez sur **Stop/Exit**.



### Remarque

Vous pouvez vérifier le volume d'encre à partir de votre ordinateur.  
(Voir *Impression* pour Windows® ou *Impression et télécopie* pour Macintosh® dans le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM.)

## Informations sur l'appareil

### Vérification du numéro de série

Vous pouvez afficher le numéro de série de l'appareil sur l'écran LCD.

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Info. appareil*. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *No. de série*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Stop/Exit**.

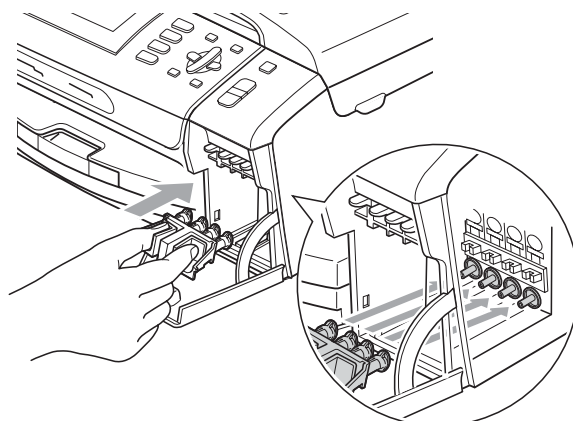
## Emballage et transport de l'appareil

Quand vous devez déplacer l'appareil, utilisez son emballage d'origine. Veuillez suivre les instructions ci-dessous pour emballer correctement votre appareil. Tout dommage encouru par votre appareil pendant le transport n'est pas couvert par la garantie.

### ! ATTENTION

Il est essentiel de laisser à l'appareil le temps de « ranger » la tête d'impression après un travail d'impression. Écoutez attentivement l'appareil avant de le débrancher pour vous assurer que tous les bruits mécaniques se sont arrêtés. Si vous ne laissez pas l'appareil terminer ce processus de rangement, il risque d'y avoir des problèmes d'impression et éventuellement une détérioration de la tête d'impression.

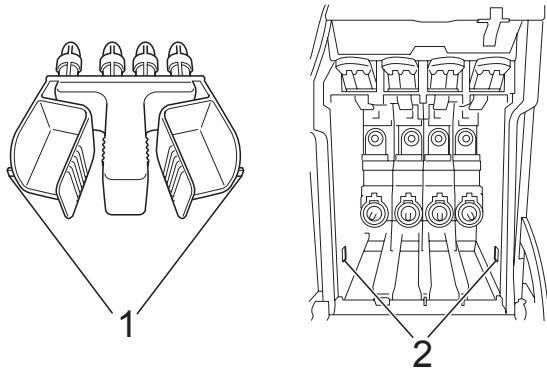
- 1 Ouvrez le couvercle de la cartouche d'encre.
- 2 Appuyez sur le levier de déblocage de la cartouche pour libérer la cartouche d'encre et retirer les cartouches d'encre. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* à la page 146.)
- 3 Installez l'élément de protection vert, puis refermez le couvercle de la cartouche d'encre.





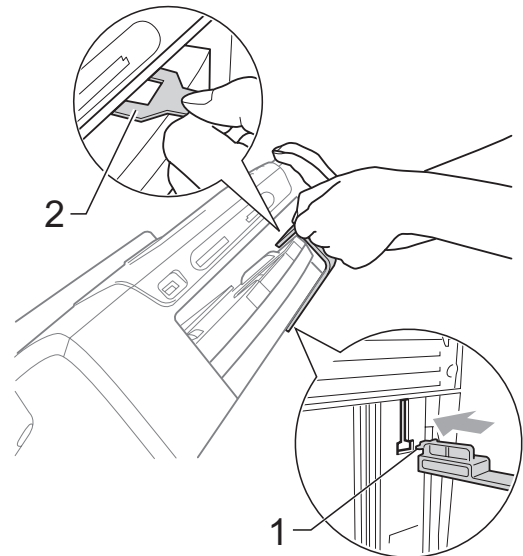
**! ATTENTION**

Veillez à ce que les pattes en plastique des deux côtés de l'élément de protection vert (1) soient emboîtées fermement en place (2).



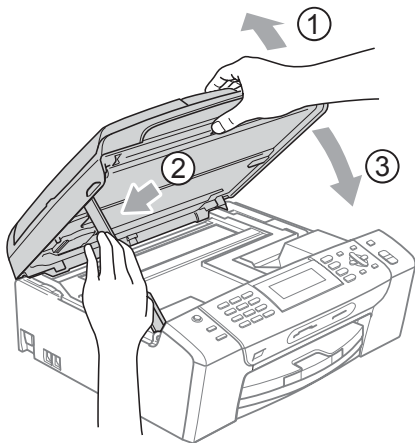
Si vous ne trouvez pas l'élément de protection vert, NE retirez PAS les cartouches d'encre avant le transport. Pendant le transport de l'appareil, il est indispensable qu'il soit équipé de l'élément de protection vert ou que les cartouches d'encre soient en place. Si le transport s'effectue sans cela, l'appareil sera endommagé et ne sera plus couvert par la garantie.

- 4** Soulevez l'avant de l'appareil et accrochez l'extrémité longue (1) de l'élément de protection vert dans le trou en forme de T situé sous l'appareil. Enfoncez l'extrémité à fourche (2) sur la partie supérieure du bac à papier.

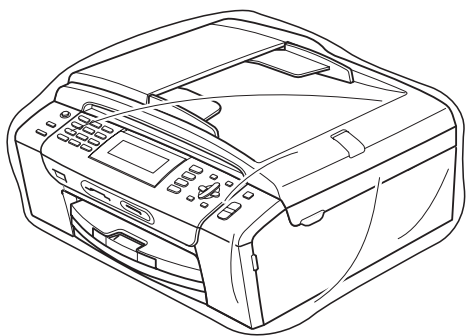
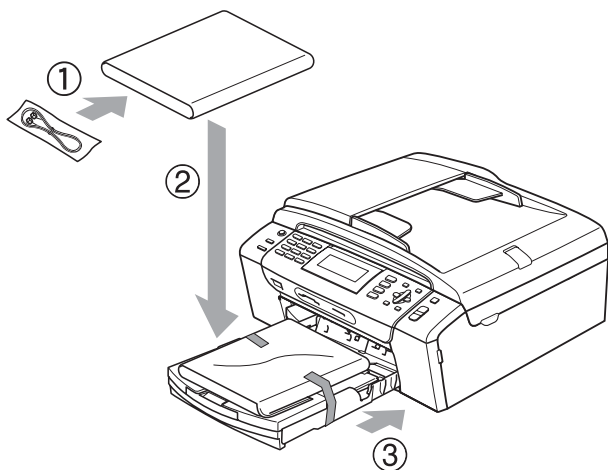


- 5** Débranchez l'appareil de la prise de téléphone murale et retirez le cordon téléphonique de l'appareil.
- 6** Débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant et de l'appareil.
- 7** Des deux mains, utilisez les pattes en plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le capot du scanner jusqu'à ce qu'il soit bloqué en position ouverte. Ensuite, si le câble d'interface est connecté à l'appareil, débranchez-le.

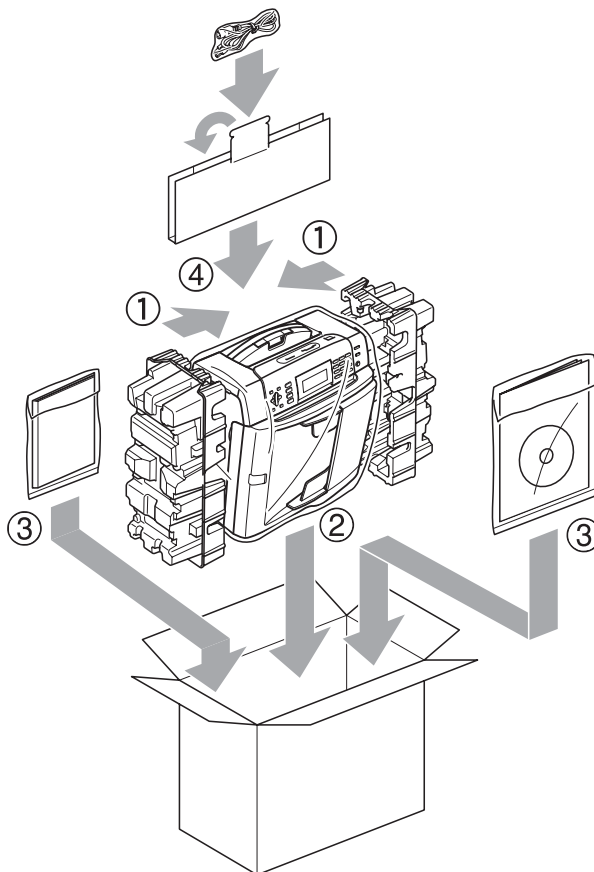
- 8** Soulevez le capot du scanner (1) pour débloquer le verrou. Sans forcer, poussez le support de capot du scanner vers le bas (2) et refermez le capot du scanner (3) des deux mains.



- 9** Emballez l'appareil dans le sac.



- 10** Emballez l'appareil et les matériaux imprimés dans le carton d'origine avec le matériel d'emballage d'origine comme indiqué ci-dessous. Ne placez pas les cartouches d'encre usagées dans le carton.



- 11** Fermez le carton à l'aide de ruban adhésif.

## Programmation à l'écran

L'appareil est conçu pour être facile à utiliser avec programmation sur l'écran LCD à l'aide des touches de menu. La programmation conviviale vous aide à tirer pleinement parti de toutes les sélections de menu de l'appareil.

Comme la programmation se fait sur l'écran LCD, nous avons créé des instructions étape par étape qui s'affichent sur l'écran pour vous aider à programmer l'appareil. Il vous suffit donc de suivre les instructions qui s'affichent et qui vous guident dans les sélections de menu et les options de programmation.













### Tableau des menus

Vous pouvez programmer votre appareil en utilisant le tableau des menus qui commence à la page 158. Ces pages donnent la liste des sélections et des options de menu.

### Mémoire permanente

Même en cas de panne de courant, vous ne perdrez aucun des réglages que vous avez sélectionnés à l'aide de la touche Menu, car ceux-ci sont enregistrés de manière permanente. En outre, vous ne perdrez pas vos réglages dans les menus de touche de mode PhotoCapture, Fax et Copie si vous avez choisi Régl.nouv.défaut. Il est possible que vous deviez réinitialiser la date et l'heure.

## Touches de mode et de menu

 Menu	Permet d'accéder au menu principal.
   	Permet d'accéder à son menu des réglages provisoires.
 	Permet de parcourir le niveau de menu affiché.
	Permet de revenir au niveau de menu précédent.
	Permet d'aller au niveau de menu suivant.
 OK	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'aller au niveau de menu suivant.</li> <li>■ Permet d'accepter une option.</li> </ul>
 Clear/Back	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'annuler l'opération en cours.</li> <li>■ Permet de revenir au niveau de menu précédent.</li> </ul>
 Stop/Exit	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Permet d'arrêter l'opération en cours.</li> </ul>

## Tableau des menus


Le tableau des menus va vous aider à comprendre les sélections et les options de menu que vous pouvez trouver dans les programmes de l'appareil. Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.


Menu (  )


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page	
Param. général	Mode chrono.	—	Off 0Sec 30Secs 1Min <b>2Mins*</b> 5Mins	Permet de régler l'heure à laquelle repasser en mode Fax.	23	
	Type papier	—	<b>Papier normal*</b> Pap.jet d'encre Brother BP71 Autre - Glacé Transparent	Permet de configurer le type de papier dans le bac à papier.	24	
	Format papier	—	<b>A4*</b> A5 10x15cm Letter Legal	Permet de configurer le format du papier dans le bac à papier.	24	
	Volume	<b>Sonnerie</b>		Off Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume de la sonnerie.	25
		<b>Bip sonore</b>		Off <b>Bas*</b> Moyen Haut	Permet de régler le volume du bip sonore.	25
		<b>Haut-parleur</b>		Off Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume du haut-parleur.	25
	Heure été auto	—	<b>On*</b> Off	Permet de passer automatiquement à l'heure d'été.	26	




Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Param. général (suite)	Param. P. Save	—	Récept. fax:On* Récept. fax:Off	Permet de personnaliser la touche <b>Power Save</b> pour ne pas recevoir de fax en mode Économie d'énergie.	23
	Réglage LCD	Contraste LCD	Clair <b>Moyen*</b> Foncé	Permet d'ajuster le contraste de l'écran LCD.	27
		Eclair.arrière	<b>Clair*</b> Moyen Foncé	Vous pouvez régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran LCD.	27
		Tempor. attén.	Off 10Secs 20Secs <b>30Secs*</b>	Vous pouvez régler la durée d'illumination du rétroéclairage de l'écran LCD après la dernière action sur une touche.	28
		Arrière-plan	—	Vous pouvez choisir le papier peint de l'écran LCD.	28
	Mode veille	—	1Min 2Mins 3Mins 5Mins <b>10Mins*</b> 30Mins 60Mins	Vous pouvez choisir la durée pendant laquelle l'appareil reste inactif avant de passer en mode Veille.	26
Fax	Param. RC.	Long. sonnerie	0 (Belgique uniquement) 1 (Belgique uniquement) <b>2*</b> 3 4 5 6 7 8 9 10	Permet de régler le nombre de sonneries avant que l'appareil ne prenne l'appel en mode Fax seulement ou Fax/Tél.	43
		Durée son. F/T	20Secs <b>30Secs*</b> 40Secs 70Secs	Permet de régler la durée de la pseudo/double sonnerie en mode Fax/Tél.	43
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Fax (suite)	Param. RC. (suite)	Détection fax	<b>On*</b> Off	Permet de recevoir des fax sans devoir appuyer sur la touche <b>Mono Start</b> ou <b>Colour Start</b> .	44
		Code distance	<b>On*</b> (*51, #51) Off	Permet de répondre à tous les appels à partir d'un téléphone supplémentaire ou externe, et utiliser des codes pour activer ou désactiver l'appareil. Vous pouvez personnaliser ces codes.	59
		Réduction auto	<b>On*</b> Off	Permet de réduire la taille des fax entrants.	49
		Réception mém.	<b>Off*</b> Réadressage fax Mémoriser fax Récept. PC-FAX	Vous pouvez configurer l'appareil pour qu'il réadresse les fax, enregistre les fax entrants en mémoire (de sorte que vous puissiez les extraire si vous n'êtes pas à portée de votre appareil) ou envoie les fax à votre ordinateur.  Si vous sélectionnez la fonction Réadressage de fax ou Réception PC-FAX, vous pouvez activer la fonction de sécurité Impression de sauvegarde.	45
	Param. rapport	Rapport transm	On On+Image <b>Off*</b> Off+Image	Configuration initiale pour le rapport de vérification de l'envoi et le rapport du journal des fax.	69
		Périod. journal	Off <b>Tous les 50 fax*</b> Toutes les 6hrs Toutes les 12hrs Toutes les 24hrs Tous les 2 jours Tous les 7 jours		69
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page	
Fax (suite)	Imprime doc.	—	—	Permet d'imprimer les fax entrants enregistrés dans la mémoire.	49	
	Accès distance	—	---*	Vous permet de programmer votre propre code pour l'extraction à distance.	50	
	Jobs attente	—	—	Permet de vérifier quelles tâches se trouvent en mémoire et d'annuler les tâches choisies.	39	
	Divers	Verrouill. TX	—	—	Interdit la plupart des fonctions sauf la réception de fax.	29
		Compatibilité	<b>Elevée*</b> Normale Base (pour VoIP)		Permet de régler la vitesse du modem afin de résoudre les problèmes de transmission.	134
		ID appelant	<b>On*</b> Off		Permet d'afficher ou d'imprimer une liste des 30 dernières identifications de l'appelant enregistrées dans la mémoire.	54
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.						

## Menu Réseau

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Options	Descriptions
Réseau	LAN câblé	TCP/IP	Méthode BOOT	<b>Auto*</b> Statique RARP BOOTP DHCP	Permet de sélectionner la méthode d'amorçage (BOOT) qui correspond le mieux à vos besoins.
			Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir l'adresse IP.
			Masq. SS. réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir le masque de sous-réseau.
Voir le <i>Guide utilisateur - Réseau</i> sur le CD-ROM.					
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Options	Descriptions	
Réseau (suite)	LAN câblé (suite)	TCP/IP (suite)	Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir l'adresse de passerelle.	
			Nom du nœud	BRNXXXXXXXXXXXX	Permet de saisir le nom du nœud.	
			Config.WINS	Auto* Statique	Permet de choisir le mode de configuration WINS.	
			Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	
			Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.	
			APIPA	On* Off	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir de la gamme d'adresses lien-local.	
		Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permet de choisir le mode de liaison Ethernet.	
		WLAN	TCP/IP	Méthode BOOT	Auto* Statique RARP BOOTP DHCP	Permet de sélectionner la méthode d'amorçage (BOOT) qui correspond le mieux à vos besoins.
				Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir l'adresse IP.


Voir le *Guide utilisateur - Réseau* sur le CD-ROM.




Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.



Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Options	Descriptions
Réseau (suite)	WLAN (suite)	TCP/IP (suite)	Masq. SS .réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir le masque de sous-réseau.
			Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permet de saisir l'adresse de passerelle.
			Nom du nœud	BRWXXXXXXXXXXXXX	Permet de saisir le nom du nœud.
			Config.WINS	Auto* Statique	Permet de choisir le mode de configuration WINS.
			Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.
			Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur primaire ou secondaire.
			APIPA	On* Off	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir de la gamme d'adresses lien-local.
		Assis. config.	—	—	Vous pouvez configurer votre serveur d'impression.
		SES/WPS/AOSS	—	—	Vous pouvez configurer facilement vos réglages de réseau sans fil à l'aide de la méthode à un bouton-poussoir.
Voir le <i>Guide utilisateur - Réseau</i> sur le CD-ROM.					
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Options	Descriptions
Réseau (suite)	WLAN (suite)	WPS avec PIN	—	—	Vous pouvez configurer facilement vos réglages de réseau sans fil en utilisant le WPS avec un code PIN.
		Etat WLAN	Etat	—	Vous pouvez voir l'état actuel du réseau sans fil.
			Signal	—	Vous pouvez voir l'intensité actuelle du signal du réseau sans fil.
			SSID	—	Vous pouvez voir le SSID actuel.
			Mode de comm.	—	Vous pouvez voir le mode de communication actuel.
	Interface rés.	—	LAN câblé* WLAN	—	Vous pouvez choisir le type de connexion réseau.
	Réinit.d'usine	—	Oui Non	—	Permet de rétablir tous les réglages de réseau câblé et sans fil aux réglages par défaut.
<i>Voir le Guide utilisateur - Réseau sur le CD-ROM.</i>					
	Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.				

Menu (  ) (suite)

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Imprime rapp.	Rapport trans.	—	—	Permet d'imprimer ces listes et ces rapports.	71
	Liste d'aide	—	—		
	No. abrégés	—	Ordre alphabétique Ordre numérique		
	Journal fax	—	—		
	Param. util.	—	—		
	Config. réseau	—	—		
	Hist.ID appel.	—	—		
Info. appareil	No. de série	—	—	Permet de vérifier le numéro de série de votre appareil.	154
Param. système	Mode réponse	—	<b>Fax*</b> Fax/Tél Tél/Rép. ext. Manuel	Permet de choisir le mode de réception qui correspond le mieux à vos besoins.	41
	Date & heure	—	—	Permet de programmer la date et l'heure sur l'écran LCD et sur les en-têtes des fax que vous envoyez.	Voir le <i>Guide d'installation rapide</i> .
	ID station	—	Fax: Nom:	Permet de programmer votre nom et votre numéro de fax pour qu'ils figurent sur chaque page transmise par fax.	
	Tonal/Impuls. (uniquement pour la Suisse)	—	<b>Tonalité*</b> Impulsions	Permet de sélectionner le mode de numérotation.	
	Tonalité	—	Détection <b>Pas de détection*</b>	Permet d'activer ou de désactiver la fonction Détection de tonalité.	134
	Type ligne tél	—	<b>Normal*</b> PBX ISDN	Permet de sélectionner le type de ligne téléphonique.	55
	Langue locale	—	<b>Néerl.*</b> (Belgique) <b>Allemand*</b> (Suisse) Français Anglais	Vous permet de changer la langue de travail utilisée pour les messages à l'écran.	Voir le <i>Guide d'installation rapide</i>
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


## Fax ( )

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Résolution fax	—	—	<b>Standard*</b> Fin Superfin Photo	Permet de régler la résolution des fax sortants.	37
Contraste	—	—	<b>Auto*</b> Clair Foncé	Permet de changer la clarté ou la noirceur des fax que vous envoyez.	36
Num. abrégé	Recherche	—	Ordre alphabétique Ordre numérique	Vous pouvez composer le numéro simplement en appuyant sur quelques touches (et sur <b>Start</b> ).	60
	Régler numéro abrégé	—	—	Permet d'enregistrer des numéros abrégés afin que vous puissiez composer le numéro simplement en appuyant sur quelques touches (et sur <b>Start</b> ).	60
	Groupement	—	—	Permet de configurer un numéro de groupe de diffusion.	66
Appel sortant	Envoyer un fax Ajout. numéro abrégé Effacer	—	—	Vous pouvez sélectionner un numéro à partir de l'historique des appels sortants puis l'appeler, lui envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer.	61
Hist.ID appel.	Envoyer un fax Ajout. numéro abrégé Effacer	—	—	Vous pouvez sélectionner un numéro à partir de l'historique d'identification de l'appelant puis lui envoyer un fax, l'ajouter aux numéros abrégés ou l'effacer.	62
Diffusion	Ajoutez numéro Num. abrégé Compléter	—	—	Vous pouvez envoyer le même fax à plusieurs numéros de fax.	34
Envoi différé	—	—	On (00:00) <b>Off*</b>	Permet de régler l'heure (exprimée au format 24 heures) à laquelle les fax différés seront envoyés.	38
TX différé	—	—	On <b>Off*</b>	Permet de combiner tous les fax différés envoyés au même numéro de fax à la même heure de la journée en un seul envoi.	39
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

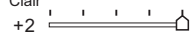
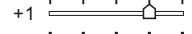
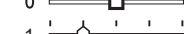
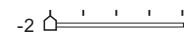
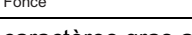

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
<b>TX immédiat</b>	—	—	On <b>Off*</b>	Vous pouvez envoyer un fax sans utiliser la mémoire.	38
<b>Relève TX</b>	—	—	Standard Protégé <b>Off*</b>	Permet de configurer le document sur votre appareil pour qu'il puisse être extrait par un autre télécopieur.	75
<b>Relève RC</b>	—	—	Standard Protégé Envoi différé <b>Off*</b>	Permet de configurer votre appareil pour qu'il relève un autre télécopieur.	72
<b>International</b>	—	—	On <b>Off*</b>	Si vous avez des difficultés pour envoyer des fax à l'étranger, activez cette fonction.	38
<b>Format scan vitre</b>	—	—	<b>A4*</b> Letter	Permet de régler la surface de numérisation de la vitre du scanner en fonction du format du document.	33
<b>Régl.nouv.défaut</b>	—	—	Oui Non	Vous pouvez enregistrer vos réglages de fax.	40
<b>Mise zéro usine</b>	—	—	Oui Non	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages.	40
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

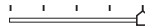
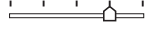


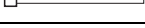
## Scan ( )

Niveau1	Option1	Option2	Option3	Descriptions	Page
Scan > E-mail	—	—	—	Vous pouvez numériser un document monochrome ou couleur vers votre application de messagerie.	Voir le <i>Guide utilisateur-Logiciel</i> sur le CD-ROM.
Scan > Image	—	—	—	Vous pouvez numériser une photo couleur dans votre application graphique.	
Scan > OCR	—	—	—	Vous pouvez convertir un document texte en un fichier de texte modifiable.	
Scan > Fichier	—	—	—	Vous pouvez numériser un document monochrome ou couleur vers votre ordinateur.	
Scan > Media (lorsqu'une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash est inséré)	<b>Qualité</b>	—	Couleur 150 dpi* Couleur 300 dpi Couleur 600 dpi N/B 200x100 dpi N/B 200 dpi	Vous pouvez choisir la résolution de numérisation et le format du fichier, et saisir un nom de fichier pour votre document.	105
	<b>Type fichier</b>	—	(Si vous avez sélectionné l'option couleur dans le réglage Qualité) <b>PDF*</b> JPEG		
			(Si vous avez sélectionné l'option mono dans le réglage Qualité) <b>PDF*</b> TIFF		
	<b>Nom de fichier</b>	—	—	—	
<b>Régl.nouv.défaut</b>	Oui Non	—	—	Vous pouvez enregistrer vos réglages de numérisation.	106
<b>Mise zéro usine</b>	Oui Non	—	—	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages.	106

 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Copy (  )

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Qualité	—	—	Rapide <b>Normale*</b> Meilleure	Permet de sélectionner la résolution de copie pour votre type de document.	79
Agrandir/Réduire	100%*	—	—	—	80
	Agrandir	—	142% A5→A4 186% 10x15cm→LTR 198% 10x15cm→A4	Vous pouvez choisir le facteur d'agrandissement adapté à votre type de document.	80
	Réduire	—	47% A4→10x15cm 69% A4→A5 83% LGL→A4 93% A4→LTR 97% LTR→A4	Vous pouvez choisir le facteur de réduction adapté à votre type de document.	80
	Ajuster page	—	—	Votre appareil ajustera automatiquement le format au format du papier défini.	80
	Manuel (25-400%)	—	—	Vous pouvez choisir le facteur d'agrandissement ou de réduction adapté à votre type de document.	80
Type papier	—	—	<b>Papier normal*</b> Pap. jet d'encre Brother BP71 Autre - Glacé Transparent	Permet de sélectionner le type de papier qui correspond à celui présent dans le bac.	83
Format papier	—	—	<b>A4*</b> A5 10x15cm Letter Legal	Permet de sélectionner le format du papier qui correspond à celui présent dans le bac.	83
Luminosité	—	—	Clair +2  +1  0  -1  -2  Foncé	Permet de régler la luminosité des copies.	82
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Contraste	—	—	+2  +1  0  -1  -2 	Permet de régler le contraste des copies.	82
Empiler/Trier	—	—	<b>Empiler*</b> Trier	Vous pouvez décider d'empiler ou de trier les copies multiples.	82
Mise en page	—	<b>Off (1 en 1)*</b> 2 en 1 (P) 2 en 1 (L) 4 en 1 (P) 4 en 1 (L) Poster (3 x 3)	—	Vous pouvez faire des copies N en 1 ou de type Poster.	80
Copie livre	On	—	—	Permet de corriger les bordures foncées et l'inclinaison lors de la copie depuis la vitre du scanner.	83
	On (Aperçu)	Réglage de l'inclinaison	—		
		Révision des ombres	—		
	<b>Off*</b>	—	—		
Cop. filigrane	Cop. filigrane	—	On <b>Off*</b> (Si vous sélectionnez On, consultez les réglages de copie du filigrane dans le tableau suivant.)	Vous pouvez insérer un logo ou un texte dans votre document sous la forme d'un filigrane.	84
	Paramètre actuel	—	—		
	Sortie	—	—		
Régl. nouv. défaut	—	—	Oui Non	Vous pouvez enregistrer vos réglages de copie.	85
Mise zéro usine	—	—	Oui Non	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages.	86



Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.



## Réglages de copie du filigrane

Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
Modèle	—	<b>Texte</b>	<b>CONFIDENTIEL*</b> BROUILLON COPIE	Utilise un modèle pour placer du texte en filigrane dans votre document.	84
		<b>Position</b>	A B C D <b>E*</b> F G H I Modèle		
		<b>Format</b>	Petit <b>Moyen*</b> Grand		
		<b>Angle</b>	-90° <b>-45°*</b> 0° 45° 90°		
		<b>Transparent</b>	-2 -1 <b>0*</b> +1 +2		
		<b>Couleur</b>	Rouge Orange Jaune Bleu Vert Violet <b>Noir*</b>		
		<b>Appliquer</b>	—		
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					





Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
<b>Support</b>	(Sélectionnez une image sur le support)	<b>Position</b>	A B C D <b>E*</b> F G H I Modèle	Permet d'insérer un logo ou un texte dans votre document sous la forme d'un filigrane en utilisant une image stockée sur un support amovible.	84
		<b>Format</b>	Petit <b>Moyen*</b> Grand		
		<b>Angle</b>	-90° <b>-45°*</b> 0° 45° 90°		
		<b>Transparent</b>	-2 -1 <b>0*</b> +1 +2		
		<b>Appliquer</b>	—		
<b>Numériser</b>	(Réglez le document à numériser comme filigrane et appuyez sur <b>Start.</b> )	<b>Transparent</b>	-2 -1 <b>0*</b> +1 +2	Vous pouvez déterminer le niveau de transparence du filigrane pendant sa numérisation à partir d'un document papier.	85
		<b>Appliquer</b>	—		
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Photo Capture (  )


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
Visual.photos	—	—	Voir les réglages d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez prévisualiser vos photos sur l'écran LCD.	91
Impr. index	—	Frmt mise pge	6 images/ligne* 5 images/ligne		Vous pouvez imprimer une page de miniatures.
		Type papier	Papier normal* Pap.jet d'encre Brother BP71 Autre - Glacé		
		Format papier	A4* Letter		
Imprim.photos	—	—	Voir les réglages d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez ajuster vos photos grâce à ces réglages.	92
Effets photo	Correction autom. Amél.coul.de peau Améliorer paysage Elimin. œil rouge Noir & blanc Sépia	—			93
Recherche date	—	—	—	Vous pouvez rechercher des photos par date.	96
Impr.total.phot.	—	—	Voir les réglages d'impression dans le tableau suivant.	Vous pouvez imprimer toutes les photos contenues dans votre carte mémoire ou dans votre lecteur USB de mémoire Flash.	97
Diaporama	—	—	—	L'appareil réalise un diaporama avec vos photos.	97
Centrage	—	—	—	Vous pouvez centrer votre photo et imprimer une partie de l'image.	98
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

## Réglages d'impression

Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
<b>Qualité impr.</b> (Non disponible pour l'impression DPOF)	Normale <b>Photo*</b>	—	—	Permet de sélectionner la qualité d'impression.	100
<b>Type papier</b>	Papier normal Pap.jet d'encre Brother BP71 <b>Autre - Glacé*</b>	—	—	Permet de sélectionner le type de papier.	100
<b>Format papier</b>	<b>10x15cm*</b> 13x18cm A4 Letter	(Lorsque le format A4 ou Letter est sélectionné) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm <b>Format max.*</b>	—	Permet de sélectionner le format d'impression et celui du papier.	101
<b>Luminosité</b> (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)	Clair +2 +1 0 -1 -2 Foncé	—	—	Permet de régler la luminosité.	101
<b>Contraste</b> (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)	+2 +1 0 -1 -2	—	—	Permet de régler le contraste.	101
<b>Rehauss. coul.</b> (Non disponible quand Effets photo a été sélectionné)	On <b>Off*</b>	Balance blancs	+2 +1 0 -1 -2	Permet d'ajuster la tonalité des zones blanches.	102
		Netteté	+2 +1 0 -1 -2	Permet de rehausser le détail de l'image.	
		Densité coul.	+2 +1 0 -1 -2	Permet de régler la quantité totale de couleur dans l'image.	
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Option1	Option2	Option3	Option4	Descriptions	Page
<b>Recadrer</b>	<b>On*</b> Off	—	—	Tronque l'image autour de la marge pour l'adapter au format du papier ou au format d'impression. Désactivez cette fonction si vous voulez imprimer les images entières ou éviter toute troncature non désirée.	103
<b>Sans bordure</b>	<b>On*</b> Off	—	—	Permet d'agrandir la zone imprimable en fonction des bords du papier.	103
<b>Impress. date</b> (Non disponible pour l'impression DPOF)	On <b>Off*</b>	—	—	Permet d'imprimer la date sur votre photo.	103
<b>Régl. nouv. défaut</b>	—	—	Oui Non	Vous pouvez enregistrer vos réglages d'impression.	104
<b>Mise zéro usine</b>	—	—	Oui Non	Vous pouvez rétablir les réglages par défaut de tous les réglages.	104
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

### Num. abrégé (▲)

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Options	Descriptions	Page
<b>Recherche</b>	—	—	Ordre alphabétique Ordre numérique	Vous pouvez composer le numéro simplement en appuyant sur quelques touches (et sur <b>Start</b> ).	60
<b>Régler numéro abrégé</b>	—	—	—	Permet d'enregistrer des numéros abrégés afin que vous puissiez composer le numéro simplement en appuyant sur quelques touches (et sur <b>Start</b> ).	63
<b>Groupement</b>	—	—	—	Permet de configurer un numéro de groupe de diffusion.	66
 Les réglages par défaut sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

## Saisie de texte

Quand vous configurez certaines sélections de menu comme l'ID de station, il arrive qu'il faille saisir du texte dans l'appareil. La plupart des touches du pavé numérique comportent trois ou quatre lettres. Les touches **0**, **#** et **\*** n'ont pas de lettres car elles sont assignées à des caractères spéciaux.

Appuyez à plusieurs reprises sur la touche correcte du pavé numérique pour obtenir le caractère voulu.

Appuyez sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

### Insertion d'espaces

Pour insérer un espace dans un numéro de fax, appuyez une fois sur ► entre les chiffres. Pour insérer un espace dans le nom, appuyez deux fois sur ► entre les caractères.

### Corrections

Pour corriger une lettre tapée par erreur, appuyez sur ◀ pour déplacer le curseur sous le caractère erroné. Ensuite, appuyez sur **Clear/Back**. Ressaisissez le caractère correct. Vous pouvez également revenir en arrière et insérer des lettres.

### Répétition de lettres

Si vous devez saisir une lettre assignée à la même touche que la lettre précédente, appuyez sur ► pour déplacer le curseur vers la droite avant de réappuyer sur la touche en question.

### Caractères spéciaux et symboles

Appuyez autant de fois que nécessaire sur **\***, **#** ou **0** jusqu'à ce que le caractère spécial ou le symbole désiré soit affiché.

Appuyez sur **\*** pour (espace) ! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / €

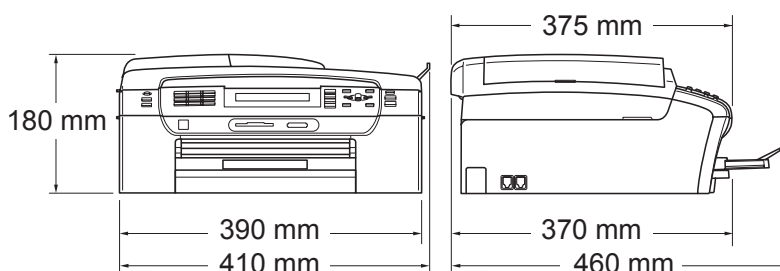
Appuyez sur **#** pour ; < = > ? @ [ ] ^ \_

Appuyez sur **0** pour Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

## Généralités

<b>Type d'imprimante</b>	Jet d'encre	
<b>Méthode d'impression</b>	Mono :	Piézo avec 94 × 1 buse
	Couleur :	Piézo avec 94 × 3 buses
<b>Volume de la mémoire</b>	40 Mo	
<b>Écran LCD (écran à cristaux liquides)</b>	Écran LCD couleur 3,3 po (83,8 mm) de large	
<b>Source d'alimentation</b>	220 à 240 V CA, 50/60 Hz	
<b>Consommation électrique</b>	Mode Économie d'énergie :	0,7 W en moyenne
	Mode Veille :	4 W en moyenne
	Attente :	6 W en moyenne
	Fonctionnement:	27 W en moyenne

## Dimensions



<b>Poids</b>		8,2 kg
<b>Bruit</b>	Fonctionnement:	LPAM = 50 dB ou moins <sup>1</sup>
<b>Bruit conforme à ISO9296</b>	Fonctionnement:	LWAd = environ 64,3 dB (A) (Mono) LWAd = 61,6 dB (A) (Couleur) Un équipement de bureau avec LWAd > 63 dB (A) ne convient pas pour une utilisation dans une pièce où s'effectuent des tâches essentiellement intellectuelles. Cet équipement doit être placé dans des pièces séparées en raison du bruit qu'il émet.
<b>Température</b>	Fonctionnement:	10 à 35 °C
	Meilleure qualité d'impression:	20 à 33 °C
<b>Humidité</b>	Fonctionnement:	20 à 80 % (sans condensation)
	Meilleure qualité d'impression:	20 à 80 % (sans condensation)
<b>Chargeur ADF (chargeur automatique de documents)</b>	Environnement recommandé pour des résultats optimaux :	Jusqu'à 15 pages Température : 20 °C - 30 °C Humidité : 50 % - 70 % Papier : 80 g/m <sup>2</sup> , format A4 ou Letter
<b>Bac à papier</b>		100 feuilles de 80 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Cela dépend des conditions d'impression.



# Support d'impression

## Entrée papier

### Bac à papier

- Type de papier :

Papier ordinaire, papier jet d'encre (papier couché), papier glacé<sup>2</sup>, transparents<sup>1 2</sup> et enveloppes

- Format du papier :

Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, enveloppes (commercial No.10, DL, C5, Monarch, JE4), Photo 2L (13×18 cm), Fiche et Carte postale<sup>3</sup>.

Largeur : 89 mm - 215,9 mm

Longueur : 127 mm - 355,6 mm

Pour plus de détails, voir *Poids, épaisseur et volume du papier* à la page 19.

- Capacité maximale du bac à papier :

Environ 100 feuilles de papier ordinaire de 80 g/m<sup>2</sup>

### Bac à papier photo

- Type de papier :

Papier ordinaire, papier jet d'encre (papier couché) et papier glacé<sup>2</sup>

- Format du papier :

Photo 10 × 15 cm et Photo L

Largeur : 89 mm - 101,6 mm

Hauteur : 127 mm - 152,4 mm

- Capacité maximale du bac à papier :

Environ 20 feuilles

## Sortie papier

Jusqu'à 50 feuilles de papier ordinaire au format A4 (sortie face imprimée vers le haut dans le bac à papier)<sup>2</sup>

<sup>1</sup> N'utilisez que les transparents recommandés pour l'impression jet d'encre.

<sup>2</sup> Pour le papier glacé et les transparents, nous recommandons de retirer les pages imprimées du bac à papier dès leur impression afin d'éviter les traces de maculage.

<sup>3</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 18.

# Fax

<b>Compatibilité</b>	ITU-T Super Groupe 3
<b>Système d'encodage</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Vitesse du modem</b>	Repli automatique 33600 bit/s
<b>Format du document</b>	Largeur du chargeur ADF : 148 mm à 215,9 mm Longueur du chargeur ADF : 148 mm à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
<b>Largeur de numérisation</b>	ADF : 208 mm (A4) Vitre du scanner : 204 mm (A4)
<b>Largeur d'impression</b>	204 mm
<b>Échelle des gris</b>	256 niveaux
<b>Types de relève</b>	Standard, protégé, séquentiel différé : (Monochrome seulement)
<b>Réglage du contraste</b>	Automatique/Clair/Foncé (réglage manuel)
<b>Résolution</b>	■ Horizontale 8 points/mm ■ Verticale Standard 3,85 lignes/mm (Mono) 7,7 lignes/mm (Couleur) Fin 7,7 lignes/mm (Mono/Couleur) Photo 7,7 lignes/mm (Mono) Super fin 15,4 lignes/mm (Mono)

<b>Numéro abrégé</b>	100 stations × 2 numéros
<b>Groupes</b>	Jusqu'à 6
<b>Diffusion</b> <sup>1</sup>	250 stations
<b>Recomposition automatique</b>	3 fois à 5 minutes d'intervalle
<b>Longueur de sonnerie</b>	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ou 10 (seulement la Belgique) 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ou 10 (seulement la Suisse)
<b>Source de communication</b>	Réseau téléphonique commuté public.
<b>Transmission depuis la mémoire</b>	Jusqu'à 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> pages
<b>Réception sans papier</b>	Jusqu'à 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> pages

<sup>1</sup> Monochrome seulement

<sup>2</sup> « Pages » fait référence au « Tableau N°1 standard Brother » (lettre commerciale type, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de modifications sans préavis.

<sup>3</sup> « Pages » fait référence au « Tableau d'essai N° 1 ITU-T » (lettre commerciale type, résolution standard, code MMR). Les spécifications et la documentation imprimée peuvent faire l'objet de modifications sans préavis.

# Copie

**Couleur/Monochrome**

Oui/Oui

**Format du document**

Largeur du chargeur ADF : 148 mm à 215,9 mm

Longueur du chargeur ADF : 148 mm à 355,6 mm

Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm

Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm

Largeur de copie : Max. 210 mm

**Copies multiples**

Empile/trie jusqu'à 99 pages

**Agrand./Réduc.**

25% à 400% (par incréments de 1%)

**Résolution**

(Mono)

- Numérise jusqu'à 1200 × 1200 dpi

- Imprime jusqu'à 1200 × 1200 dpi

(Couleur)

- Numérise jusqu'à 600 × 1200 dpi

- Imprime jusqu'à 600 × 1200 dpi

# PhotoCapture Center™

D

<b>Support compatible</b> <sup>1</sup>	<p>CompactFlash® (Type I seulement) (Microdrive™ n'est pas compatible) (Les cartes E/S compactes telles que les cartes Compact LAN et les cartes Compact Modem ne sont pas prises en charge.)</p> <p>Memory Stick® Memory Stick Pro™ Memory Stick Duo™ avec adaptateur, Memory Stick Micro (M2) avec adaptateur</p> <p>SD <sup>2</sup> SDHC <sup>3</sup> microSD avec adaptateur miniSD™ avec adaptateur xD-Picture Card™ <sup>4</sup> lecteur USB de mémoire Flash <sup>5</sup></p>
<b>Résolution</b>	Jusqu'à 1200 × 2400 dpi
<b>Extension de fichier</b> (Format du support) (Format de l'image)	<p>DPOF, EXIF, DCF Photo Print : JPEG <sup>6</sup> Numériser vers support : JPEG, PDF (Couleur) TIFF, PDF (Mono)</p>
<b>Nombre de fichiers</b>	<p>Jusqu'à 999 fichiers (Le dossier à l'intérieur des cartes mémoire ou du lecteur USB de mémoire Flash est aussi pris en compte)</p>
<b>Dossier</b>	Le fichier doit être enregistré dans le 4e niveau de dossier de la carte mémoire ou du lecteur USB de mémoire Flash.
<b>Sans bordure</b>	Letter, A4, Photo (10 × 15 cm), Photo 2L (13 × 18 cm) <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Les cartes mémoire, les adaptateurs et les lecteurs USB de mémoire Flash ne sont pas fournis.

<sup>2</sup> 16 Mo à 2 Go

<sup>3</sup> 4 Go à 8 Go

<sup>4</sup> xD-Picture Card™ Carte classique de 16 Mo à 512 Mo

xD-Picture Card™ Type M de 256 Mo à 2 Go

xD-Picture Card™ Type M+ 1 Go et 2 Go

xD-Picture Card™ Type H de 256 Mo à 2 Go

<sup>5</sup> Norme USB 2.0

Norme de stockage de masse USB de 16 Mo à 8 Go

Format de prise en charge : FAT12/FAT16/FAT32

<sup>6</sup> Le format Progressive JPEG n'est pas pris en charge.

<sup>7</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 18.

# PictBridge

## Compatibilité

Prend en charge la norme PictBridge CIPA DC-001 de la Camera & Imaging Products Association.

Consultez le site <http://www.cipa.jp/pictbridge> pour plus d'informations.

## Interface

Interface USB directe

# Scanner

D

<b>Couleur/Monochrome</b>	Oui/Oui
<b>Compatible TWAIN</b>	Oui (Windows® 2000 Professionnel/XP/ XP Professionnel Édition x64/Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente
<b>Compatible WIA</b>	Oui (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista®)
<b>Couleur Profondeur</b>	Traitement de couleur 36 bits (Entrée) Traitement de couleur 24 bits (Sortie) (Entrée réelle : couleur 30 bits/Sortie réelle : couleur 24 bits)
<b>Résolution</b>	Jusqu'à 19200 × 19200 dpi (interpolé) <sup>2</sup> Jusqu'à 1200 × 2400 dpi (optique) (vitre du scanner) Jusqu'à 1200 × 600 dpi (optique) (chargeur ADF)
<b>Vitesse de numérisation</b>	Monochrome : jusqu'à 3,44 sec. Couleur : jusqu'à 4,83 sec. (Format A4 en 100 × 100 dpi)
<b>Format du document</b>	Largeur du chargeur ADF : 148 mm à 215,9 mm Longueur du chargeur ADF : 148 mm à 355,6 mm Largeur de la vitre du scanner : Max. 215,9 mm Longueur de la vitre du scanner : Max. 297 mm
<b>Largeur de numérisation</b>	Jusqu'à 210 mm
<b>Échelle des gris</b>	256 niveaux

<sup>1</sup> Windows® XP dans ce Guide de l'utilisateur comprend Windows® XP Édition Familiale, Windows® XP Professionnel et Windows® XP Professionnel Édition x64.

<sup>2</sup> Numérisation à 1200 × 1200 dpi maximum avec le pilote WIA pour Windows® XP et Windows Vista® (une résolution jusqu'à 19200 × 19200 dpi peut être sélectionnée en utilisant l'utilitaire Scanner Brother)

# Imprimante

<b>Pilote d'imprimante</b>	Pilote pour Windows® 2000 Professionnel/XP/XP Professionnel Édition x64/Windows Vista® prenant en charge le mode de compression natif Brother  Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente : Pilote d'imprimante jet d'encre Brother
<b>Résolution</b>	Jusqu'à 1200 x 6000 dpi 1200 x 2400 dpi 1200 x 1200 dpi 600 x 1200 dpi 600 x 300 dpi 600 x 150 dpi (Couleur) 450 x 150 dpi (Mono)
<b>Vitesse d'impression</b>	Jusqu'à 33 pages/minute (Mono) <sup>1</sup> Jusqu'à 27 pages/minute (Couleur) <sup>1</sup>
<b>Largeur d'impression</b>	204 mm (210 mm) <sup>2 4</sup>
<b>Sans bordure</b>	Letter, A4, A6, Photo (10×15 cm), Fiche, Photo L (89×127 mm), Photo 2L (13×18 cm), Carte postale <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Basé sur le modèle standard Brother.  
Format A4 en mode brouillon.

<sup>2</sup> Quand la fonction Sans bordure est activée.

<sup>3</sup> Voir *Type de papier et format du papier pour chaque opération* à la page 18.

<sup>4</sup> Pour une impression sur du papier au format A4.



# Interfaces

**USB**<sup>1 2</sup>

Un câble d'interface USB 2.0 ne mesurant pas plus de 2 m.

**Câble réseau local**<sup>3</sup>

Câble UTP Ethernet de catégorie 5 ou supérieure.

**Réseau local sans fil**

Votre appareil prend en charge la communication sans fil IEEE 802.11b/g avec votre réseau local sans fil en utilisant le mode Infrastructure ou une connexion sans fil poste à poste en mode Ad-hoc.

<sup>1</sup> Votre appareil possède une interface USB 2.0 Hi-Speed. L'appareil peut également être connecté à un ordinateur doté d'une interface USB 1.1.

<sup>2</sup> Les ports USB d'autres fournisseurs ne sont pas pris en charge pour Macintosh®.

<sup>3</sup> Voir le *Guide utilisateur - Réseau* pour des spécifications réseau détaillées.

# Configuration de l'ordinateur

## SYSTÈMES D'EXPLOITATION ET FONCTIONS LOGICIELLES PRIS EN CHARGE

Plateforme informatique et version du système d'exploitation		Fonctions logicielles prises en charge	Interface PC	Vitesse minimum du processeur	Mémoire vive (RAM) minimum	Mémoire vive (RAM) recommandée	Espace libre nécessaire sur le disque dur pour l'installation	
							Pour les pilotes	Pour les applications
Système d'exploitation Windows® 1	2000 Professional 5	Impression, PC-Fax 4, numérisation, disque amovible	USB, 10/100 BaseTx (Ethernet), Sans fil 802.11b/g	Intel® Pentium® II ou équivalent	64 Mo	256 Mo	110 Mo	340 Mo
	XP Home 2 5 XP Professional 2 5						110 Mo	340 Mo
	XP Professional Édition x64 2			Unité centrale 64-bit (Intel®64 ou AMD64)	256 Mo	512 Mo	110 Mo	340 Mo
	Windows Vista® 2			Intel® Pentium® 4 ou équivalent Unité centrale 64-bit (Intel®64 ou AMD64)	512 Mo	1 Go	600 Mo	530 Mo
Système d'exploitation Macintosh® 6	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	Impression, envoi de PC-Fax 4, numérisation, disque amovible	USB 3, 10/100 BaseTx (Ethernet), Sans fil 802.11b/g	PowerPC G4/G5 PowerPC G3 350 MHz	128 Mo	256 Mo	80 Mo	400 Mo
	Mac OS® X 10.4.4 ou version plus récente			PowerPC G4/G5 Processeur Intel® Core™	512 Mo	1 Go		

### Conditions :

- 1 Microsoft® Internet Explorer 5.5 ou version plus récente.
- 2 Pour WIA, résolution 1200 × 1200. L'utilitaire scanner de Brother permet d'améliorer jusqu'à 19200 × 19200 dpi.
- 3 Les ports USB d'autres fournisseurs ne sont pas pris en charge.
- 4 Le PC-FAX ne prend en charge que le noir et blanc.
- 5 PaperPort™ 11SE prend en charge Microsoft® SP4 ou une version ultérieure pour Windows® 2000 et SP2 ou une version ultérieure pour XP.
- 6 Presto!® PageManager® sur le CD-ROM prend en charge Mac OS® X 10.3.9 ou une version ultérieure. Pour Mac OS® X 10.2.4-10.3.8, Presto!® PageManager® peut être téléchargé depuis le Brother Solutions Center.

Pour les dernières mises à jour de pilotes, visitez le site <http://solutions.brother.com/>.

Toutes les marques commerciales et les noms de marque et de produit sont la propriété de leurs compagnies respectives.

## Consommables

<b>Encre</b>	L'appareil utilise des cartouches d'encre noire, jaune, cyan et magenta individuelles qui sont autonomes par rapport à l'ensemble de tête d'impression.
<b>Durée de vie de la cartouche d'encre</b>	La première fois que vous installez un jeu de cartouches d'encre, l'appareil utilise une certaine quantité d'encre pour remplir les tubes d'alimentation en encre pour des épreuves imprimées de haute qualité. Cette procédure ne produit qu'une seule fois. Avec toutes les autres cartouches d'encre suivantes, vous pourrez imprimer le nombre de pages spécifié.  Les cartouches fournies avec votre appareil ont une capacité inférieure à celle des cartouches standards (65%).
<b>Consommables</b>	<Noir> LC1100BK, <Cyan> LC1100C, <Magenta> LC1100M, <Jaune> LC1100Y  Noir - Environ 450 pages <sup>1</sup> Jaune, Cyan et Magenta - Environ 325 pages <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Le rendement approximatif des cartouches est déclaré conformément à la norme ISO/CEI 24711.

Pour de plus amples informations concernant les consommables de rechange, consultez le site <http://www.brother.com/pageyield>.

### Innobella™, qu'est-ce que c'est ?

Innobella™ est une marque de consommables d'origine offerte par Brother. Le nom « Innobella™ » est dérivé des mots « Innovation » et « Bella » (qui signifie « Belle » en Italien) et représente la technologie « innovante » qui vous offre une impression « belle » et « durable ».

Pour imprimer des photos, Brother recommande l'utilisation du papier photo glacé Innobella™ (série BP71) pour une très haute qualité. Rien de plus facile que d'obtenir des épreuves parfaites grâce à l'encre et au papier Innobella™.



# Réseau (LAN)

<b>Réseau local</b>	Vous pouvez connecter l'appareil à un réseau pour l'impression réseau, la numérisation réseau, l'envoi PC-FAX, la réception PC-FAX (Windows® uniquement) et la configuration à distance <sup>1</sup> . Le logiciel de gestion de réseau BRAdmin Light <sup>2</sup> Brother est aussi fourni.	
<b>Prise en charge</b>	Windows® 2000 Professionnel/XP/XP Professionnel Édition x64/ Windows Vista®  Mac OS® X 10.2.4 ou version plus récente  Négociation automatique Ethernet 10/100 BASE-TX (réseau local câblé)  IEEE 802.11 b/g (réseau local sans fil)	
<b>Protocoles</b>	TCP/IP :	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS/WINS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, DNS Resolver, mDNS, Serveur FTP, TELNET, SNMPv1, TFTP, Scanner Port, LLTD responder, Web Services
<b>Sécurité du réseau</b>	SSID/ESSID, WEP 128 (104)/64 (40) bits, WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES)	
<b>Utilitaire de prise en charge de la configuration</b>	<b>SecureEasySetup™</b>	Oui (configuration simple avec votre point d'accès/routeur utilisant SecureEasySetup™)
	<b>AOSS™</b>	Oui (configuration simple avec votre point d'accès/routeur utilisant AOSS™)
	<b>WPS</b>	Oui (configuration simple avec votre point d'accès/routeur utilisant Wi-Fi Protected Setup™)

<sup>1</sup> Voir le tableau des configurations requises de l'ordinateur à la page 188.

<sup>2</sup> Si vous avez besoin d'une gestion d'imprimante plus avancée, utilisez la version la plus récente de l'utilitaire BRAdmin Professional Brother que vous pouvez télécharger depuis le site <http://solutions.brother.com>.

## Configuration des réglages sans fil par un bouton-poussoir

Si votre point d'accès sans fil prend en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ (PBC <sup>1</sup>) ou AOSS™, vous pouvez configurer l'appareil facilement sans ordinateur. Poussez un bouton sur le routeur/point d'accès au réseau local sans fil et l'appareil pour configurer les réglages de sécurité et de réseau sans fil. Consultez les Guides de l'utilisateur du routeur/point d'accès au réseau local sans fil pour des instructions sur le passage au mode par un bouton-poussoir.

<sup>1</sup> Push Button Configuration (Configuration par un bouton-poussoir)



### Remarque

Les routeurs ou les points d'accès qui prennent en charge SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ comportent les symboles présentés ci-dessous.



Voici une liste complète des caractéristiques et des termes qui apparaissent dans les guides de Brother. La disponibilité de ces caractéristiques dépend du modèle acheté.

**Accès pour extraction à distance**

Possibilité d'accéder à l'appareil à distance à partir d'un poste à touches.

**ADF****(chargeur automatique de documents)**

Le document peut être placé dans le chargeur ADF et numérisé automatiquement une page à la fois.

**Code d'accès à distance**

Votre propre code à quatre chiffres (---\*) qui permet d'appeler l'appareil et de l'utiliser à partir d'un poste distant.

**Code d'activation à distance**

Tapez ce code (\* 5 1) lorsque vous répondez à un appel de fax sur un téléphone supplémentaire ou externe.

**Code de désactivation à distance  
(pour le mode Fax/Tél seulement)**

Lorsque l'appareil répond à un appel vocal, il émet des pseudo/doubles sonneries. Vous pouvez prendre l'appel sur un téléphone supplémentaire en tapant ce code (# 5 1).

**Contraste**

Réglage de compensation permettant d'obtenir des fax ou des copies plus clairs lorsque les documents sont foncés ou plus foncés lorsque les documents sont clairs.

**Copie de sauvegarde**

L'appareil imprime une copie de chaque fax qui est reçu et stocké en mémoire. Il s'agit d'une fonction de sécurité qui permet de ne perdre aucun message en cas de panne de courant.

**Détection de fax**

Permet à l'appareil de répondre à des tonalités CNG si vous interrompez un appel de fax en décrochant.

**Diffusion**

Capacité d'envoyer le même fax à plusieurs destinataires.

**Durée de sonnerie de fax/téléphone**

Durée pendant laquelle l'appareil Brother sonne (lorsque le mode de réception est réglé sur Fax/Tél) afin de vous inviter à prendre un appel vocal reçu.

**Échelle des gris**

Tons de gris disponibles pour copier, numériser et faxer des photos.

**ECM****(ECM Mode de correction des erreurs)**

Détecte les erreurs qui surviennent en cours d'envoi de fax et renvoie les pages du fax qui sont concernées.

**Envoi automatique de fax**

Envoi d'un fax sans décrocher le combiné d'un téléphone externe.

**Envoi en temps réel**

Lorsque la mémoire est saturée, vous pouvez envoyer les fax en temps réel.

**Envoi par lot**

(Fax en noir et blanc seulement) Fonction d'économie des coûts qui permet d'envoyer tous les fax différés au même numéro en une seule fois.

**Erreur de communication (Erreur com.)**

Erreur en cours d'envoi ou de réception de fax, généralement causée par des parasites ou de l'électricité statique sur la ligne.

**Fax différé**

Permet d'envoyer le fax à une heure spécifiée ultérieurement.

**Fax manuel**

Quand vous soulevez le combiné de votre téléphone externe, vous pouvez entendre la réponse du télécopieur récepteur avant d'appuyer sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour commencer à envoyer le fax.

**Fax/Tél**

Vous pouvez recevoir des fax et des appels téléphoniques. N'utilisez pas ce mode si vous utilisez un répondeur téléphonique (RÉP).

**Groupe de compatibilité**

Aptitude d'un télécopieur à communiquer avec un autre. La compatibilité est assurée entre les groupes ITU-T.

**ID de station**

Informations enregistrées qui figurent en haut des pages faxées. Elles comprennent le nom et le numéro de fax de l'émetteur.

**Identification de l'appelant**

Un service offert par la compagnie de téléphone qui permet d'afficher le numéro (ou le nom) de l'appelant.

**Impulsions**

Forme de numérotation au cadran sur une ligne téléphonique.

**Innobella™**

Innobella™ est une marque de consommables d'origine offerte par Brother. Pour des résultats de meilleure qualité, Brother recommande l'utilisation de l'encre et du papier Innobella™.

**Journal des fax**

Dresse la liste des informations sur les 200 derniers fax entrants et sortants. TX signifie transmission. RX signifie réception.

**LCD (écran à cristaux liquides)**

Écran de l'appareil qui affiche des messages interactifs au cours de la programmation à l'écran et qui affiche la date et l'heure lorsque l'appareil ne travaille pas.

**Liste d'aide**

Tirage papier du tableau représentant l'ensemble des menus que vous pouvez utiliser pour programmer l'appareil quand vous n'avez pas le Guide de l'utilisateur sous la main.

**Liste des numéros à composition rapide**

Liste des noms et des numéros enregistrés, dans l'ordre numérique, dans la mémoire des numéros abrégés.

**Longueur de sonnerie**

Le nombre de sonneries avant que l'appareil ne réponde en modes Fax et Fax/Tél.

**Luminosité**

Réglage de la luminosité permettant d'éclaircir ou d'assombrir l'image.

**Mémorisation de fax**

Vous pouvez mémoriser des fax reçus en mémoire.

**Méthode d'encodage**

Méthode d'encodage des informations contenues dans le document. Tous les télécopieurs doivent utiliser au minimum la norme Modified Huffman (MH). L'appareil peut utiliser des méthodes produisant une compression supérieure, à savoir MR (Modified Read), MMR (Modified Modified Read) et JPEG, si le télécopieur récepteur a la même capacité.

**Mode International**

Apporte des modifications provisoires aux tonalités de fax pour tenir compte du bruit et de l'électricité statique sur les lignes téléphoniques internationales.

**Mode Menu**

Mode de programmation permettant de modifier les réglages de l'appareil.

**Multitâche**

L'appareil peut numériser des fax sortants ou des travaux programmés pour les mettre en mémoire, tout en envoyant en même temps un fax présent en mémoire ou en recevant ou en imprimant un fax entrant.


## Numérisation

Procédé qui consiste à envoyer une image électronique d'un document papier dans votre ordinateur.

## Numériser vers support

Vous pouvez numériser un document monochrome ou couleur vers une carte mémoire ou un lecteur USB de mémoire Flash. Le format des fichiers des images monochromes peut être TIFF ou PDF et celui des images couleur peut être PDF ou JPEG.

## Numéro abrégé

Numéro préprogrammé pour une numérotation facile. Vous devez appuyer sur  (Num. abrégé), taper le code à deux chiffres, puis appuyer sur **Mono Start** ou sur **Colour Start** pour lancer la procédure de numérotation.

## Numéro de groupe

Combinaison de numéros abrégés qui sont enregistrés dans un emplacement de numéro abrégé pour la diffusion.

## OCR

### (reconnaissance optique de caractères)

L'application logicielle fournie ScanSoft™ PaperPort™ 11SE avec OCR ou Presto!® PageManager® permet de convertir une image de texte en texte modifiable.

## Pause

Permet d'insérer un délai de 3,5 secondes dans la séquence de numérotation lorsque vous composez un numéro sur le pavé numérique ou quand vous mémorisez des numéros abrégés. Pour des pauses plus longues, appuyez sur **Redial/Pause** autant de fois que nécessaire.

## Périodicité du journal

Intervalle préprogrammé entre l'impression automatique des rapports du journal des fax. Vous pouvez imprimer le journal des fax sur demande sans pour autant interrompre le cycle.

## PhotoCapture Center™

Permet d'imprimer des photos numériques issues d'un appareil photo numérique à une résolution élevée pour des tirages de qualité photo.

## PictBridge

Permet d'imprimer des photos directement depuis un appareil photo numérique à une résolution élevée pour des tirages de qualité photo.

## Rapport de transmission

### (Rapport de vérification de l'envoi)

Liste qui indique la date, l'heure et le numéro composé pour chaque fax envoyé.

## Réadressage de fax

Permet d'envoyer un fax reçu dans la mémoire de l'appareil à un autre numéro de fax préprogrammé.

## Réception dans la mémoire

Réception des fax dans la mémoire de l'appareil quand ce dernier n'a plus de papier.

## Recherche

Liste électronique, numérique ou alphabétique des numéros abrégés et des numéros de groupe enregistrés.

## Recomposition automatique

Fonction qui permet à l'appareil de recomposer le dernier numéro de fax au bout de cinq minutes si le document n'a pas été transmis parce que la ligne du correspondant était occupée.

## Réduction auto

Permet de réduire la taille des fax entrants.

## Réglages provisoires

Vous pouvez choisir certaines options pour chaque envoi de fax et chaque opération de copie sans pour autant modifier les réglages par défaut.

## Réglages utilisateur

Rapport imprimé indiquant les réglages actuels de l'appareil.



**Rehaussement des couleurs**

Permet d'ajuster la couleur de l'image pour une meilleure qualité d'impression, en améliorant la netteté, la balance des blancs et la densité des couleurs.

**Relève**

Procédé par lequel un télécopieur appelle un autre télécopieur pour en extraire des fax en attente.

**RÉP (RÉP répondeur téléphonique)**

Vous pouvez raccorder un RÉP externe à l'appareil.

**Résolution**

Le nombre de lignes verticales et horizontales par pouce. Voir : Standard, Fin, Super fin et Photo.

**Résolution fine**

La résolution est de 203 × 196 dpi. Elle est utilisée pour les petits caractères et les graphiques.

**Résolution photo (Mono seulement)**

Réglage de résolution qui utilise différentes nuances de gris pour la meilleure représentation des photos.

**Résolution standard**

203 × 97 dpi. Elle est utilisée pour du texte de format standard et permet la transmission la plus rapide.

**Résolution super fine (Mono seulement)**

392 × 203 dpi. Idéal pour l'impression de très petits caractères et le dessin au trait.

**Tâches en attente**

Permet de vérifier les tâches en attente dans la mémoire et d'annuler des tâches individuellement.

**Téléphone externe**

Un RÉP (répondeur téléphonique) ou téléphone raccordé à l'appareil.

**Téléphone supplémentaire**

Téléphone utilisant la même ligne que le fax, mais branché sur une prise murale différente.

**Tonalité**

Forme de numérotation sur la ligne téléphonique pour les téléphones à touches.

**Tonalités CNG**

Tonalités spéciales (bips sonores) émises par les télécopieurs lors d'une transmission automatique pour indiquer à l'appareil récepteur que les signaux proviennent d'un télécopieur.

**Tonalités de fax**

Signaux émis par les télécopieurs émetteurs et récepteurs lorsqu'ils échangent des informations.

**Transmission**

Processus d'envoi de fax par le biais de lignes téléphoniques depuis votre appareil vers le télécopieur récepteur.

**Volume de la sonnerie**

Réglage du volume de la sonnerie de l'appareil.

**Volume du bip sonore**

Réglage du volume du bip sonore émis lors de l'appui sur une touche ou en cas d'erreur.

## A

Aide	
Messages de l'écran LCD .....	157
utilisation des touches de mode et de menu .....	157
Tableau des menus .....	157, 158
Annulation	
Réadressage de fax .....	51
tâches en attente de recomposition du numéro .....	39
Apple® Macintosh®	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Automatique	
réception de fax .....	41
Détection de fax .....	44

## B

Bac à papier photo .....	13
Bis/Pause .....	61
Bourrages	
document .....	143
papier .....	144
Branchement	
RÉP (répondeur) externe .....	56, 57
téléphone externe .....	58
Branchements multilignes (PBX) .....	57

## C

Cartouches d'encre	
compteur de points d'encre .....	146
remplacement .....	146
vérification du volume d'encre .....	153
Chargeur ADF (chargeur automatique de documents) .....	20, 32
Codes d'accès, enregistrement et numérotation .....	68
Codes de fax	
Code d'accès à distance .....	50
Code d'activation à distance ....	44, 58, 59
Code de désactivation à distance .....	58, 59
modification .....	50, 59
utilisation .....	59

Composition rapide	
Diffusion .....	34
utilisation des groupes .....	34
Numéro abrégé	
utilisation .....	60
Numérotation abrégée	
configuration à partir de l'historique d'identification de l'appelant .....	64
configuration à partir des appels sortants .....	64
configuration par emplacement à 2 chiffres .....	63
modification .....	64, 65
Numérotation de groupe	
configuration de groupes de diffusion .....	66
modification .....	64, 65
Recherche .....	60
Configuration à distance	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Consommables .....	189
ControlCenter	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Copie	
à l'aide du chargeur ADF .....	82
agrand./réduc. ....	80
contraste .....	82
définir de nouveaux réglages par défaut .....	85
entrer en mode Copie .....	78
Filigrane .....	84
utilisation d'un document papier .....	85
utilisation d'un lecteur USB de mémoire Flash .....	84
utilisation d'un modèle .....	84
utilisation d'une carte média .....	84
format du papier .....	83
livre .....	83
luminosité .....	82
mémoire saturée .....	86
Mise en Page (N en 1) .....	80
multiple .....	78
qualité .....	79
restaurer les réglages par défaut .....	86
simple .....	78

trier (chargeur ADF uniquement) .....	82
type de papier .....	83
utilisation de la vitre du scanner .....	20

## D

Dépistage des pannes .....	126
bourrage de document .....	143
bourrage de papier .....	144
en cas de difficultés	
appels entrants .....	131
bourrage de document .....	143
copie .....	131
impression .....	126
impression des fax reçus .....	129
ligne téléphonique ou	
branchements .....	129
logiciel .....	132
numérisation .....	131
PhotoCapture Center™ .....	132
réception de fax .....	129
Réseau .....	133
messages d'erreur sur l'écran LCD .....	135
vérification du volume d'encre .....	153
Détection de fax .....	44
Diffusion .....	34
configuration de groupes de .....	66
Document	
chargement .....	20, 21

## E

Échelle des gris .....	180, 185
Écran LCD (écran à cristaux liquides) ...	157
Contraste .....	27
Liste d'aide .....	70
Luminosité .....	27, 28
Temporisation de l'atténuation .....	28
Emballage de l'appareil .....	154
Entretien, courant	
remplacement des cartouches	
d'encre .....	146
Enveloppes .....	11, 12, 18, 19
Extraction à distance .....	50
code d'accès .....	50
commandes .....	51
obtention de vos fax .....	52

## F

Fax, autonome	
envoi .....	32, 72
annulation de la mémoire .....	39
contraste .....	36
depuis la mémoire (Multitâche) .....	37
depuis la vitre du scanner .....	33
depuis le chargeur ADF .....	32
Diffusion .....	34
entrer en mode Fax .....	32
Envoi en temps réel .....	38
envoi par lot en différé .....	39
fax différé .....	38
international .....	38
manuel .....	40
parasites de ligne téléphonique .....	134
régler de nouveaux réglages par	
défaut .....	40
Résolution .....	37
rétablir les réglages par défaut .....	40
réception .....	41
à la fin de la conversation .....	42
dans la mémoire .....	49
Détection de fax .....	44
difficultés .....	126, 129
Durée de sonnerie de fax/téléphone,	
réglage .....	43
extraction à partir d'un site à	
distance .....	51, 52
impression à partir de la mémoire .....	49
Longueur de sonnerie, réglage .....	43
parasites de ligne téléphonique .....	134
Réadressage de fax .....	51
réception sans papier .....	49
réduction au format du papier .....	49
sur l'ordinateur .....	46
sur un téléphone	
supplémentaire .....	58, 59
Fax, depuis l'ordinateur	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM. ....	
Fonctions téléphoniques personnalisées	
sur une ligne unique .....	131

## G

Groupes de diffusion .....	66
----------------------------	----

## H

Hors zone (ID appelant) .....54

## I

Identification de l'appelant .....54

Historique d'identification de l'appelant .....62

Rapport de l'historique d'identification de l'appelant .....70

Impression

bourrages de papier .....144

difficultés .....126, 129

fax à partir de la mémoire .....49

pilotes .....186

rapport .....70

résolution .....186

spécifications .....186

sur du papier de petit format .....14

Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....

zone imprimable .....15

Impression directe

à partir d'un appareil photo PictBridge .....108

à partir d'un appareil photo sans PictBridge .....110

Innobella™ .....189

Instructions de sécurité .....117, 121

## L

Ligne téléphonique

branchements .....57

difficultés .....129

multiligne (PBX) .....57

parasites .....134

type .....55

Longueur de sonnerie, réglage .....43

## M

Macintosh®

Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....

Manuel

envoi .....40

numérotation .....60

recevoir .....41

Mémoire permanente .....157

Mémorisation de fax .....46

activation .....46

désactivation .....47

impression à partir de la mémoire .....49

Messages d'erreur sur l'écran LCD .....135

Détection impos. ....135

Erreur com. ....136

Impr. mono uniq. ....137

Impress. imposs. ....138

Initial. Imposs. ....138

Mémoire saturée .....138

pendant la numérisation d'un

document .....86

Nettoy. Imposs. ....139

Niveau encre bas .....139

Non assigné .....60, 139

Numér. Imposs. ....140

Sans cartouche .....139

Vérifier papier .....140

Mode de réception

Fax seulement .....41

Fax/Tél .....41

Manuel .....41

RÉP externe .....41

Mode Fax/Tél

Code d'activation à distance .....58, 59

Code de désactivation à distance .....58, 59

Longueur de sonnerie .....43

réponse sur un téléphone supplémentaire .....58, 59

Mode Veille .....26

Mode, entrer

Copie .....78

Fax .....32

Numérisation .....6, 104

PhotoCapture .....6, 91

Multitâche .....37

## N

### Nettoyage

cylindre de l'imprimante .....	150
rouleau d'entraînement du papier .....	151
scanner .....	150
tête d'impression .....	151

### Numérisation

Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
--	--

### Numéro de série

comment trouver .....	Voir à l'intérieur de la première page de couverture
-----------------------	--

### Numérotation

Appel sortant .....	61
codes d'accès et numéros de carte de crédit .....	65
Groupes .....	34
Historique d'identification de l'appelant .....	62
manuel .....	60
Numéro abrégé .....	60
une pause .....	63

### Numérotation abrégée

configuration .....	63
modification .....	64, 65
utilisation .....	60

## P

Panne de courant .....	157
------------------------	-----

### PaperPort™ 11SE avec OCR

Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM et la section Aide dans l'application PaperPort™ 11SE pour accéder aux guides pratiques. ....	
--	--

Papier .....	16, 179
--------------	---------

chargement .....	9, 11
chargement de papier photo .....	13
chargement des enveloppes et des cartes postales .....	11
format .....	24
format du document .....	20
type .....	18
type de papier .....	24
volume .....	19
zone imprimable .....	15

### PhotoCapture Center™

Ajout d'effets .....	93
Centrage .....	98
CompactFlash® .....	88
depuis l'ordinateur	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le CD-ROM. ....	
Diaporama .....	97
Effets photo	
Amélioration de la couleur de peau .....	94
Amélioration du paysage .....	94
Correction automatique .....	93
Élimination des yeux rouges .....	95
Monochrome .....	95
Sépia .....	96

### Impression

index .....	92
photos .....	92
totalité des photos .....	97
Impression DPOF .....	98
Memory Stick Pro™ .....	88
Memory Stick® .....	88
Numériser vers un lecteur USB de mémoire Flash .....	104
Numériser vers une carte mémoire ....	104
Prévisualisation des photos .....	91
Recadrage .....	103
Recherche par date .....	96

### Réglages d'impression

Configuration de nouveaux réglages par défaut .....	104
Contraste .....	101
Luminosité .....	101
Qualité .....	99, 100
Rehaussement des couleurs .....	102
Rétablir les réglages par défaut .....	104
Type de papier .....	100
Type et format de papier .....	101
Sans bordure .....	103
SD .....	88
SDHC .....	88
spécifications .....	183
xD-Picture Card™ .....	88

### PictBridge

Impression DPOF .....	110
-----------------------	-----

### Presto!® PageManager®

Voir la section Aide dans l'application Presto!® PageManager® .....	
---	--

Prises	
EXT	
Téléphone externe .....	58
Programmation de votre appareil .....	157

## R

---

Rapports .....	69
comment imprimer .....	71
Configuration réseau .....	70
Identification de l'appelant .....	70
Journal des fax .....	70
Périodicité du journal .....	69
Liste d'aide .....	70
Liste des numéros à composition	
rapide .....	70
Rapport de l'historique d'identification	
de l'appelant .....	70
Réglages utilisateur .....	70
Vérification de l'envoi .....	69, 70
Réadressage de fax	
modification à distance .....	51, 52
programmation d'un numéro .....	45
Réduction	
copies .....	80
fax entrants .....	49
RÉP (répondeur téléphonique),	
externe .....	41, 56
branchement .....	56, 57
enregistrement d'un OGM	
(message sortant) .....	57
mode de réception .....	41
Répondeur (RÉP) .....	56
branchement .....	57
Réseau	
Impression	
Voir le Guide utilisateur - Réseau sur le	
CD-ROM. ....	
Numérisation	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM. ....	
Réseau sans fil	
Voir le Guide d'installation rapide et le	
Guide utilisateur - Réseau sur le	
CD-ROM. ....	

Résolution	
copie .....	182
fax .....	180
impression .....	186
numérisation .....	185
réglage du fax suivant .....	37

## S

---

Sécurité mémoire .....	75
------------------------	----

## T

---

Tableau des menus .....	157
Téléphone externe, branchement .....	58
Téléphone sans fil .....	59
Téléphone supplémentaire, utilisation .....	59
Texte, saisie .....	176
caractères spéciaux .....	176
Transfert de fax ou du rapport du	
journal des fax .....	141
Transparents .....	16, 17, 19, 179
Transport de l'appareil .....	154

## V

---

Verrouillage de transmission	
activation/désactivation .....	30
Volume, réglage	
bip sonore .....	25
haut-parleur .....	25
Vue d'ensemble du panneau de	
commande .....	6

## W

---

Windows®	
Voir le Guide utilisateur - Logiciel sur le	
CD-ROM. ....	

## Z

---

Zone numérisable .....	21
------------------------	----

# brother®

**Visitez notre site Internet**  
**<http://www.brother.com>**

Cet appareil a été approuvé pour être utilisé dans le pays d'achat uniquement. Les filiales locales de Brother ou leurs revendeurs ne prendront en charge que les appareils achetés dans leur propre pays.