

РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Для владельцев моделей DCP:
Данная документация относится как к
моделям MFC, так и к моделям DCP.
Все ссылки на модели "MFC" в данном
руководстве пользователя читайте как
ссылки на модели "DCP".

Товарные знаки

Логотип Brother является зарегистрированным товарным знаком Brother Industries, Ltd.

Brother является зарегистрированным товарным знаком Brother Industries, Ltd.

© Brother Industries, Ltd., 2008 г. Все права сохранены.

Microsoft и Windows являются зарегистрированными товарными знаками корпорации "Майкрософт" в США и/или других странах.

Windows Vista является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации "Майкрософт" в США и/или других странах.

Macintosh является зарегистрированным товарным знаком Apple Inc.

Nuance, логотип Nuance, PaperPort и ScanSoft являются зарегистрированными товарными знаками Nuance Communications, Inc. или аффилированных компаний в США и/или других странах.

Presto! PageManager является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации NewSoft Technology Corporation.

CompactFlash является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации SanDisk Corporation.

Memory Stick является зарегистрированным товарным знаком Sony Corporation.

SanDisk является обладателем лицензии на использование товарных знаков SD и miniSD.

xD-Picture Card является товарным знаком Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation и Olympus Optical Co. Ltd.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo и MagicGate являются товарными знаками Sony Corporation.

FaceFilter Studio является товарным знаком Reallusion, Inc.

Каждая компания, название которой упомянуто в настоящем руководстве, обладает Лицензионным соглашением на использование соответствующего программного обеспечения.

Все прочие товарные знаки и наименования компаний, упомянутые в настоящем Руководстве пользователя по использованию программного обеспечения, Руководстве пользователя и Руководстве пользователя по работе в сети, являются зарегистрированными товарными знаками соответствующих компаний.

Содержание

Раздел I Windows®

1	Печать	2
	Использование драйвера принтера Brother	2
	Функции.....	2
	Правильный выбор типа бумаги.....	3
	Одновременная печать, сканирование и отправка/прием факса	3
	Стирание данных из памяти	3
	Монитор состояния.....	4
	Отслеживание состояния устройства	4
	Выключение монитора состояния	5
	Параметры драйвера принтера.....	6
	Доступ к параметрам драйвера принтера	6
	Вкладка “Общие”	7
	Тип печатного носителя	8
	Качество	8
	Формат бумаги	9
	Режим цвета.....	10
	Макет страницы	10
	Ориентация	10
	Число копий.....	11
	Вкладка “Дополнительные”	12
	Цвет / Шкала уровней серого.....	13
	Настройка цвета	13
	Использовать водяной знак	14
	Параметры водяного знака.....	15
	Другие параметры печати.....	17
	Поддержка.....	26
	Использование FaceFilter Studio компании REALLUSION для печати фотографий	28
	Запуск программы FaceFilter Studio при включенном устройстве Brother	29
	Запуск программы FaceFilter Studio при выключенном устройстве Brother.....	30
	Печать снимка.....	31
	Интеллектуальный портрет	33
	Устранение эффекта “красных глаз”.....	33
	Печать списка выражений лица	34
	Удаление программы FaceFilter Studio	34

2 Сканирование 35

Сканирование документа с помощью драйвера TWAIN.....	35
Сканирование документа на компьютер.....	35
Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части.....	37
Параметры в диалоговом окне "Установка сканера".....	38
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®).....	42
Совместимость с WIA.....	42
Сканирование документа на компьютер.....	42
Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера.....	44
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (при использовании фотоальбома Windows и факса и сканирования Windows).....	47
Сканирование документа на компьютер.....	47
Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера.....	49
Использование клавиши "Сканирование" (при использовании кабеля USB).....	51
Сканирование в электронную почту.....	51
Сканировать в изображение.....	52
Сканирование в OCR.....	53
Сканировать в файл.....	54
Сканирование на носитель.....	55
Установка нового значения по умолчанию для сканирования на носитель.....	58
Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™.....	61
Просмотр элементов.....	62
Организация элементов в папках.....	63
Быстрая связь с другими приложениями.....	63
ScanSoft™ PaperPort™ SE с оптическим распознаванием текста (OCR) позволяет преобразовывать изображение текста в редактируемый текст.....	63
Импорт элементов из других приложений.....	64
Экспорт элементов в другие форматы.....	64
Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR.....	64

3 ControlCenter3 65

Использование ControlCenter3.....	65
Переключение вида интерфейса пользователя.....	67
Выключение функции автозагрузки.....	67
СКАНЕР.....	68
Тип файла.....	69
Изображение (например: Microsoft® Paint).....	69
Программа распознавания текста (текстовый редактор).....	71
Электронная почта.....	72
Файл.....	73
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ.....	74
Тип файла.....	75
Настройка определенной пользователем кнопки.....	76
ФОТОЦЕНТР.....	80
Открыть папку Фотоцентра (PCC: PhotoCapture Center™).....	80
Скопировать из Фотоцентра.....	81
Скопировать в приложение.....	81
FaceFilter Studio.....	82
КОПИРОВАНИЕ.....	84

ПК-ФАКС (только модели MFC).....	86
Отправить.....	87
Получить/Просмотреть полученный документ (отсутствует для моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C).....	87
Адресная книга	88
Настройка.....	88
НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА	89
Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C).....	90
Быстрый набор (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C).....	90
Уровень чернил.....	91
Руководство пользователя	91

4 Сканирование по сети (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом) 92

Перед сканированием по сети.....	92
Сетевая лицензия.....	92
Настройка сканирования по сети	93
Использование клавиши “Сканирование”.....	96
Сканирование в электронную почту (PC)	96
Сканирование в электронную почту (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)	97
Сканировать в изображение	98
Сканирование в OCR.....	99
Сканировать в файл	101
Установка нового значения по умолчанию для параметра "Сканирование в электронную почту" (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW).....	102
Сканирование на FTP (для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW)	103
Предварительная настройка профилей FTP.....	103
Создание заданного пользователем имени файла	105
Сканирование на FTP с помощью профилей сервера FTP	105
Сканирование на FTP вручную.....	106
Установка параметров по умолчанию для сканирования на FTP	108
Ввод текста.....	110
Для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW	110

5 Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C) 111

Удаленная настройка	111
---------------------------	-----

6 Программа PC-FAX Brother (только для моделей MFC) 113

Отправка факсов через PC-FAX.....	113
Настройка сведений о пользователе.....	113
Настройка отправки факса.....	114
Настройка титульной страницы.....	115
Ввод информации для титульной страницы.....	115
Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса.....	116
Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в простом стиле.....	118
Адресная книга.....	120
Адресная книга Brother.....	121
Ввод адресата в адресную книгу.....	121
Настройка быстрого набора.....	122
Настройка группы для пакетной рассылки.....	123
Редактирование сведений об адресате.....	123
Стирание адресата или группы.....	124
Экспорт адресной книги.....	124
Импорт в адресную книгу.....	126
Получение факсов через PC-FAX (отсутствует в моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C).....	128
Включение программы приема факсов через PC-FAX на устройстве.....	129
Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК.....	129
Настройка ПК.....	130
Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX.....	131
Просмотр новых факсов через PC-FAX.....	132

7 Фотоцентр (центр PhotoCapture™) 133

Использование фотоцентра (центра PhotoCapture™).....	133
Для сетевых пользователей (для моделей со встроенной сетевой поддержкой).....	135

8 Настройки брандмауэра (для пользователей сети) 136

Перед использованием программного обеспечения Brother.....	136
Для Windows® XP с пакетом обновления 2 (SP2).....	136
Для Windows Vista®.....	138

Раздел II Apple® Macintosh®

9 Печать и оправка/прием факсов 141

Настройка компьютера Apple® Macintosh® с USB	141
Правильный выбор типа бумаги	141
Одновременная печать, сканирование и отправка/прием факса	141
Стирание данных из памяти	141
Монитор состояния	142
Использование драйвера чернил Brother	143
Выбор параметров настройки страницы	143
Выбор параметров печати	145
Общие параметры	146
Тип печатного носителя	146
Качество	147
Цветовой режим	147
Дополнительные параметры	148
Цвет / Шкала уровней серого	148
Другие параметры печати	150
Поддержка	151
Отправка факса (только для моделей MFC)	152
Перетаскивание vCard из программы адресной книги Mac OS® X (для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x)	155
Использование панели адресов Mac OS® X 10.5	156

10 Сканирование 158

Сканирование с компьютера Macintosh®	158
Доступ к сканеру	158
Сканирование изображения на компьютер Macintosh®	159
Предварительное сканирование изображения	159
Настройка параметров в окне сканера	160
Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)	164
Сканирование в электронную почту	164
Сканировать в изображение	165
Сканирование в программу распознавания текста	166
Сканировать в файл	166
Сканирование на носитель	167
Установка нового значения по умолчанию для сканирования на носитель	171
Использование программы Presto!® PageManager®	174
Функции	174
Требования к системе для Presto!® PageManager®	174
Техническая поддержка	175

11 ControlCenter2 177

Использование ControlCenter2	177
Выключение функции автозагрузки	178
СКАНЕР	179
Типы файлов	180
Изображение (пример: Apple® Preview)	180
Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)	182
Электронная почта	183
Файл	184
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ	185
Типы файлов	185
Кнопка, настраиваемая пользователем	186
Сканировать в изображение	186
Сканирование в OCR	187
Сканировать в электронную почту	188
Сканировать в файл	189
КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX присутствует только в моделях MFC)	190
ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА	192
Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)	193
Быстрый набор (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)	193
Уровень чернил	194

**12 Сканирование по сети
(для моделей со встроенным сетевым интерфейсом) 195**

Перед сканированием по сети	195
Настройка сканирования по сети	195
Использование клавиши "Сканирование"	197
Сканирование в электронную почту (PC)	197
Сканирование в электронную почту (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)	198
Сканировать в изображение	199
Сканирование в OCR	201
Сканировать в файл	202
Установка нового значения по умолчанию для параметра "Сканирование в электронную почту" (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)	203
Сканирование на FTP (для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW)	204
Предварительная настройка профилей FTP	204
Создание заданного пользователем имени файла	206
Сканирование на FTP с помощью профилей сервера FTP	206
Сканирование на FTP вручную	207
Установка параметров по умолчанию для сканирования на FTP	209
Ввод текста	211
Для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW	211

13	Удаленная настройка и Центр PhotoCapture™	212
	Удаленная настройка (отсутствует на моделях DCP и моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)	212
	Центр PhotoCapture™	214
	Использование кабеля USB	214
	Для пользователей сети (для моделей с встроенной поддержкой сети)	216
A	Указатель	217



Windows®

Печать	2
Сканирование	35
ControlCenter3	65
Сканирование по сети (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)	92
Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)	111
Программа PC-FAX Brother (только для моделей MFC)	113
Фотоцентр (центр PhotoCapture™)	133
Настройки брандмауэра (для пользователей сети)	136

**Примечание**

- Экраны, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на вашем компьютере установлена другая операционная система, экраны могут отличаться.
- Если на вашем компьютере установлен брандмауэр и не выполняется печать по сети, сканирование по сети или недоступна функция "PC Fax", то может потребоваться настройка параметров брандмауэра. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.

Использование драйвера принтера Brother

Драйвер принтера берет данные из программы компьютера и при помощи описательного языка страницы преобразует их в формат, который может быть понят принтером/многофункциональным устройством.

Соответствующие драйверы находятся на компакт-диске, прилагаемом к устройству. Установите эти драйверы, следуя инструкциям в *Руководстве по быстрой установке*. Самые последние драйверы можно также загрузить с веб-сайта Центра поддержки Brother (Brother Solutions Center) по адресу:

<http://solutions.brother.com>

Функции

Данное устройство имеет многие функции, присущие высококачественным струйным принтерам.

Высококачественная печать на глянцевой бумаге

Печать с разрешением до 1200 × 6000 т/д на глянцевой бумаге; соответствует максимально возможному разрешению. (См. *"Разрешение"* в разделе *"Технические характеристики"* в Руководстве пользователя.) Драйвер принтера поддерживает печать "N в 1", печать водяных знаков, усиление цвета и многие другие функции.

Низкие эксплуатационные расходы

Когда заканчиваются чернила определенного цвета, требуется заменить только один пустой картридж.

Интерфейс USB

Интерфейс через шину USB обеспечивает быструю связь с компьютером.

Интерфейс Ethernet

Интерфейс Ethernet позволяет устройству вести обмен данными с несколькими компьютерами, подключенными к сети. Эта функция доступна только на моделях, поддерживающих работу в сети.

Беспроводная локальная сеть (IEEE802.11b/g) (только для беспроводных моделей)

Возможность работы с использованием беспроводной локальной сети позволяет устройству поддерживать связь с другими беспроводными устройствами при помощи стандарта беспроводной связи IEEE802.11b/g в инфраструктурном и специальных режимах. (Подробнее см. в *Руководстве пользователя по работе в сети*.) Эта функция доступна только для моделей, поддерживающих беспроводной сетевой интерфейс.

Правильный выбор типа бумаги

Для получения высококачественной печати важно правильно выбрать тип бумаги. Перед покупкой бумаги обязательно прочитайте раздел *Бумага* в Руководстве пользователя.

Одновременная печать, сканирование и отправка/прием факса

Данное устройство может выполнять печать с компьютера, одновременно посылая или принимая факс в память или сканируя документ в компьютер. Отправка факса не прекращается во время печати с компьютера.

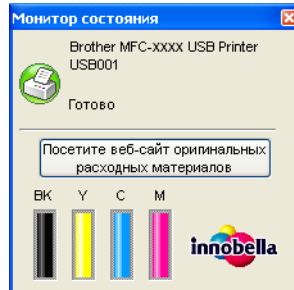
Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, выполнение печати с компьютера приостанавливается; печать возобновляется после завершения копирования или приема факса.

Стирание данных из памяти

Если на ЖК-дисплее появляется сообщение *Остались данные*, данные, оставшиеся в памяти принтера, можно стереть, нажав клавишу **Стоп/Выход** на панели управления.

Монитор состояния

Утилита “Монитор состояния” – это настраиваемое программное средство для отслеживания состояния одного или нескольких устройств, позволяющее сразу получить сообщения о таких ошибках, как окончание или замятие бумаги или окончание чернил.



Состояние устройства можно проверить в любое время, дважды щелкнув на значке на панели задач или выбрав пункт **Монитор состояния** в **Пуск/Программы/Brother/MFC-XXXX** на компьютере.

На панели монитора состояния есть также ссылка на веб-сайт **оригинальных расходных материалов Brother**. Нажмите кнопку **Посетите веб-сайт оригинальных расходных материалов**, чтобы получить дополнительные сведения об оригинальных расходных материалах Brother.

Примечание

Для получения дополнительных сведений по использованию монитора состояния щелкните правой кнопкой мыши значок **Монитор состояния** и выберите **Помшь**.

Отслеживание состояния устройства

После запуска компьютера на панели задач появляется значок монитора состояния.

- Зеленый цвет значка указывает на нормальный режим ожидания.



- Желтый цвет значка означает наличие предупреждения.



- Красный цвет значка указывает на наличие ошибки.



Монитор состояния можно отобразить на компьютере в двух местах: на панели задач или на рабочем столе.

Выключение монитора состояния

Если необходимо выключить монитор состояния, выполните следующие действия:

- 1 Щелкните правой кнопкой мыши значок или окно **Монитор состояния** и щелкните **Загружать монитор состояния при запуске** для снятия флажка.
- 2 Еще раз щелкните правой кнопкой мыши на значке или окне монитора состояния и выберите пункт **Выход**.



Примечание

Даже если монитор состояния отключен, в любое время можно проверить состояние устройства, щелкнув **Монитор состояния** в меню **Пуск** на компьютере.

Параметры драйвера принтера

При печати с компьютера можно изменить следующие параметры принтера:

- **Тип печатного носителя/Качество** (скорость)
- **Формат бумаги**
- **Макет страницы**
- **Настройка цвета**
- **Масштаб**
- **Использовать водяной знак**
- **Печать даты и времени**
- **Быстрая настройка печати**

Доступ к параметрам драйвера принтера

- 1 В приложении в меню **Файл** выберите пункт **Печать**.
- 2 Выберите пункт **Brother MFC-XXXX Printer** (где "XXXX" - название вашей модели) и щелкните **Свойства**.
Откроется диалоговое окно свойств принтера:

Вкладка “Общие”



- 1 Выберите требуемые значения для параметров **Тип печатного носителя** и **Качество** и при необходимости установите флажок в поле **Медленно сохнущая бумага** (1).



Примечание

Установите флажок на **Медленно сохнущая бумага** при печати на обычной бумаге, на которой медленно высыхают чернила. При выборе этого параметра возможно незначительное размывание текста.

- 2 Выберите **Без полей**, **Формат бумаги**, **Режим цвета**, **Ориентация**, **Число копий** и порядок страниц, **Обратный порядок**, **Макет страницы**, **Нумерация**, **Линия границы** (при наличии) (2).
- 3 Выберите **Источник подачи бумаги**. (Для моделей с лотком для бумаги#2)
- 4 Нажмите кнопку **OK** (3) для применения выбранных параметров. Для возврата к параметрам по умолчанию нажмите кнопку **По умолчанию** (4) и затем кнопку **OK** (3).



Примечание

В этой области (5) показаны текущие значения параметров.

Тип печатного носителя

Для обеспечения наилучшего качества печати необходимо правильно указать тип используемого печатного носителя. Устройство меняет способ печати в зависимости от выбранного типа печатного носителя.

- Обычная бумага
- Бумага для струйной печати
- Фотобумага Brother BP71
- Фотобумага Brother BP61
- Другая фотобумага
- Прозрачные пленки

Качество

Параметр «Качество» позволяет выбрать разрешение печати. Поскольку качество и скорость печати взаимосвязаны, то чем выше качество печати, тем больше времени потребуется для печати документа. Доступные параметры качества отличаются в зависимости от выбранного типа печатного носителя. (См. «Разрешение» в разделе «Технические характеристики» в Руководстве пользователя.)

■ Самое высокое

Используется для печати точных изображений, например фотографий. Печать выполняется с максимальным разрешением и самой низкой скоростью.

■ Для фотографий

Используется для печати фотографий. Ввиду того, что данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном документе, обработка, передача данных и печать будут занимать больше времени.

■ Хорошее

Более высокое, чем в режиме **Нормальное**, качество печати, и более высокая, чем в режиме **Для фотографий**, скорость печати.

■ Нормальное

Высокое качество печати с нормальной скоростью печати.

■ Быстрое нормальное

Качество печати выше, чем **Быстрое**, а скорость печати выше, чем **Нормальная**.

■ Быстрое

Самый быстрый режим печати с наименьшим потреблением чернил. Используется для печати больших документов или черновых версий документов.

Тип печатного носителя	Цвет / Шкала уровней серого	Выбор качества печати
Обычная бумага ¹	Цвет / Шкала уровней серого	Быстрое, Быстрое нормальное, Нормальное , Хорошее
Бумага для струйной печати	Цвет / Шкала уровней серого	Хорошее, Для фотографий
Фотобумага Brother BP71 , Brother BP61 или другая фотобумага	Цвет / Шкала уровней серого	Хорошее, Для фотографий , Самое высокое
Прозрачные пленки	Цвет / Шкала уровней серого	Нормальное , Хорошее

¹ При выборе значения **A3** (без полей) для параметра **Формат бумаги** можно выбрать только **Хорошее** качество.

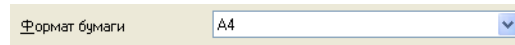


Примечание

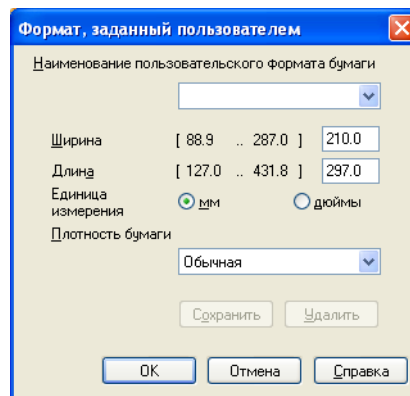
Настройки по умолчанию показаны жирным шрифтом.

Формат бумаги

Для параметра **Формат бумаги** имеется большое число значений, соответствующих стандартным форматам бумаги. При желании можно создать пользовательский формат в диапазоне от 88,9 × 127,0 мм (3,5 × 5 дюймов) до 215,9 × 355,6 мм (8,5 × 14 дюймов) или 287 × 431,8 мм (11,3 × 17 дюймов) (для моделей с поддержкой формата А3). Для определенных форматов бумаги можно также выбрать печать без полей. Из раскрывающегося списка выберите используемый **Формат бумаги**.



Если выбрано значение **Формат, заданный пользователем**, можно создать пользовательский формат. Укажите значения **Ширина** и **Длина** и введите произвольное имя для этого пользовательского формата. Для повышения качества печати выберите соответствующую толщину бумаги.



Печать без полей

Из раскрывающегося списка **Формат бумаги** выберите нужный формат, например **А4 (без полей)** или **А3 (без полей)** (для моделей с поддержкой формата А3).

Примечание

Для моделей с поддержкой формата А3

Если на отпечатанных листах формата А3 появляются белые горизонтальные полосы, то это может значить, что используется бумага с продольным расположением волокон. Чтобы предотвратить печать горизонтальных линий, выберите **А3 (бумага продольной резки)**. Посмотрите спецификации бумаги на упаковке или обратитесь к производителю бумаги.

Режим цвета

Цвет настраивается так, чтобы получить наиболее близкое цветовое соответствие изображению на мониторе компьютера.

- **Естественный:** используется для фотографий. Цвет регулируется для печати более естественных цветов.
- **Яркий:** используется для деловой графики, например, схем, графиков и текста. Цвет регулируется для печати более ярких цветов.

Макет страницы

Для параметра **Макет страницы** можно выбрать значения "N На 1" или "1 На N". При использовании функции печати "N На 1" можно печатать 2, 4, 9 или 16 страниц документа на 1 листе бумаги. При использовании функции "1 На N" формат документа увеличивается, и документ печатается в режиме плаката.

Нумерация

Если выбрано значение "N На 1", из раскрывающегося меню можно выбрать **Нумерация**.

Линия границы



При использовании функции печати "N На 1" и функции **Макет страницы** можно выбрать способ отображения линии границы вокруг каждой страницы на листе: непрерывную, пунктирную или без границы.

Макет страницы	2 на 1
Нумерация	Слева направо
Линия границы	Нет

Ориентация

Параметр **Ориентация** определяет ориентацию страницы при печати документа (**Книжная** или **Альбомная**).

Ориентация	<input checked="" type="radio"/> Книжная	<input type="radio"/> Альбомная
------------	--	---------------------------------

Книжная (по вертикали)	Альбомная (по горизонтали)
	

Примечание

Если в программном приложении имеется подобная функция, рекомендуем использовать эту функцию в приложении.

Число копий

Параметр **Число копий** позволяет задавать количество распечатываемых копий (от 1 до 999).


Сортировка

Если установить флажок в поле **Сортировка**, то сначала будет печататься одна копия всех страниц документа, а затем одна за другой остальные полные копии документа в соответствии с выбранным количеством копий. Если в поле **Сортировка** флажок не установлен, будет печататься выбранное количество копий первой страницы, затем такое же количество второй страницы и т. д.

Число копий

Сортировка

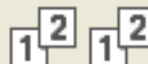
Обратный порядок



Число копий

Сортировка

Обратный порядок



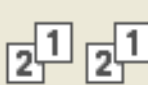
Обратный порядок

Параметр **Обратный порядок** позволяет печатать страницы документа в обратном порядке.

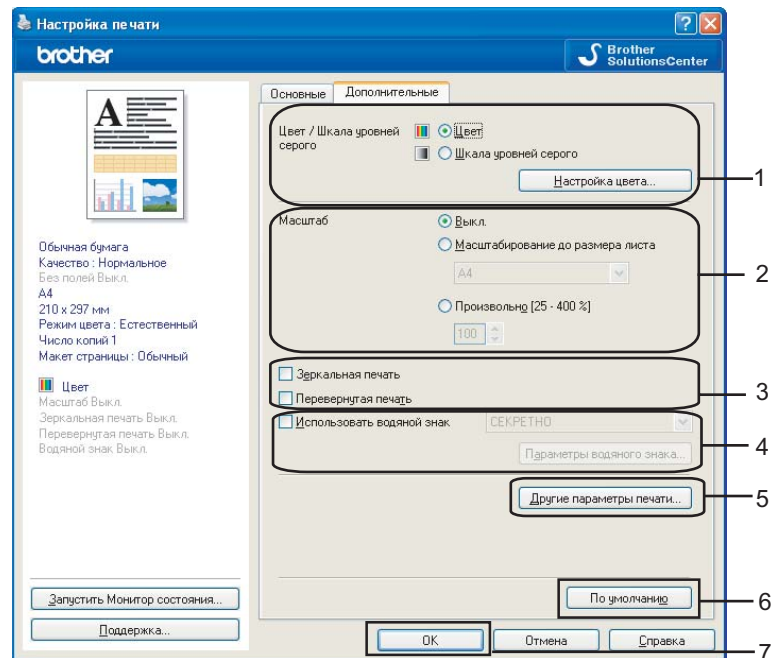
Число копий

Сортировка

Обратный порядок



Вкладка “Дополнительные”



- 1 Выберите требуемое значение для параметра **Цвет/Шкала уровней серого** (1).
- 2 Выберите требуемое значение для параметра **Масштаб** (2).
 - Если нужно печатать документ так, как он отображается на экране, выберите **Выкл.**
 - Выберите **Масштабирование до размера листа**, если необходимо увеличить или уменьшить документ до размера листа.
 - Если нужно уменьшить формат, выберите **Произвольно**.
- 3 Также можно выбрать функции зеркальной печати (3).
 - Для зеркального отображения данных слева направо установите флажок в поле **Зеркальная печать**.
 - Для зеркального отображения по вертикали (сверху вниз) установите флажок в поле **Перевернутая печать**.



Примечание

Параметр **Зеркальная печать** недоступен, если для параметра **Тип печатного носителя** выбрано значение **Прозрачные пленки**.

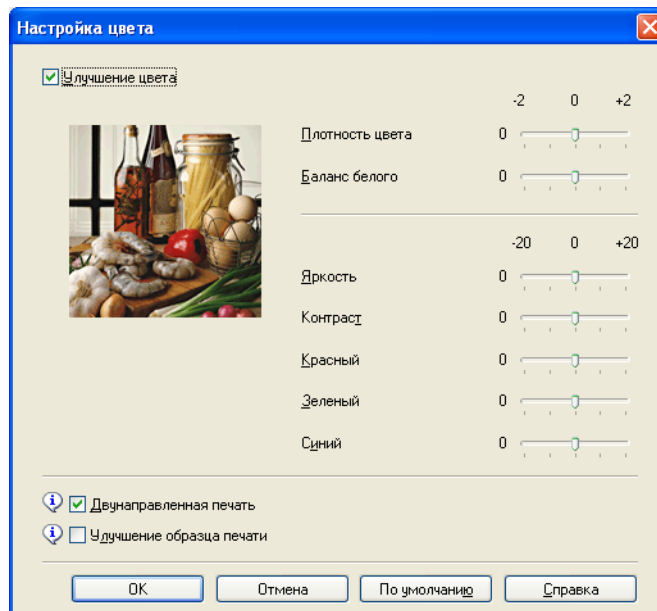
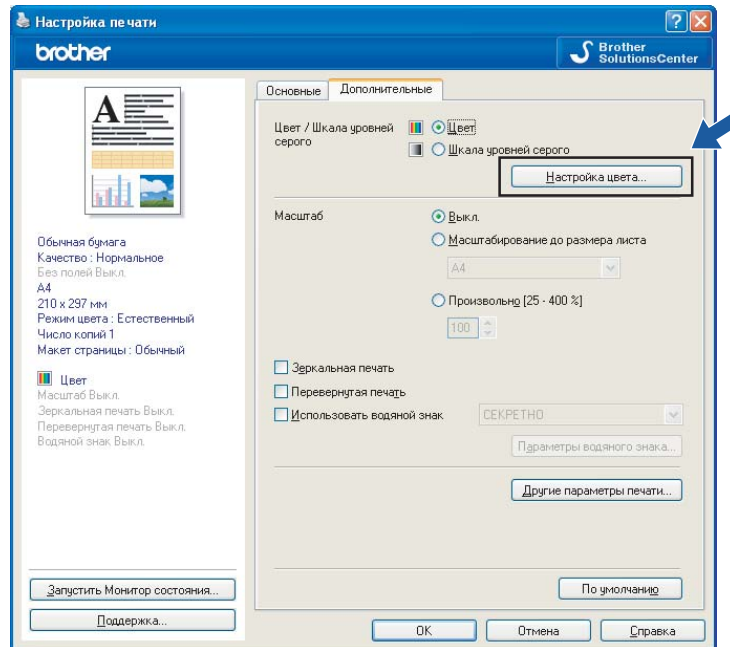
- 4 На документе можно напечатать логотип или текст в качестве водяного знака (4). Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать свой собственный файл растрового изображения или текстовый файл.
- 5 Нажмите кнопку **Другие параметры печати**, чтобы настроить дополнительные функции принтера (5).
- 6 Нажмите **OK** для применения выбранных параметров.
Для возврата к параметрам по умолчанию нажмите кнопку **По умолчанию** (6) и затем кнопку **OK** (7).

Цвет / Шкала уровней серого

Этот параметр позволяет печатать цветной документ черно-белым с использованием шкалы уровней серого.

Настройка цвета

Для просмотра дополнительных параметров печати нажмите кнопку **Настройка цвета**.



Улучшение цвета

Эта функция анализирует изображение для повышения его резкости, баланса белого и плотности цвета. В зависимости от размера изображения и характеристик вашего компьютера этот процесс может занять несколько минут.

■ Плотность цвета

Регулирует общее количество цвета в изображении. Для повышения качества размытых или нечетких изображений можно увеличить или уменьшить количество цвета в изображении.

■ Баланс белого

Регулирует оттенок белых областей изображения. На отображение белого цвета влияет освещение, настройки фотоаппарата и другие факторы. Белые области изображения могут иметь розоватый, желтоватый или другой оттенок. Регулировкой баланса белого можно отрегулировать эти белые области.

■ Яркость

Настройка яркости всего изображения. Чтобы сделать документ светлее или темнее, переместите маркер на регуляторе вправо или влево.

■ Контраст

Настройка контраста изображения. Темные области становятся темнее, а светлые – светлее. Увеличьте контраст, если нужно сделать изображение более четким. Уменьшите контраст, если нужно сделать изображение более размытым.

■ Красный

При увеличении значения параметра **Красный** увеличивается интенсивность красного цвета в изображении.

■ Зеленый

При увеличении значения параметра **Зеленый** увеличивается интенсивность зеленого цвета в изображении.

■ Синий

При увеличении значения параметра **Синий** увеличивается интенсивность синего цвета в изображении.

Двунаправленная печать

При установке флажка в поле **Двунаправленная печать** печатные головки печатают в обоих направлениях, повышая скорость печати. Если этот флажок снят, печатные головки печатают только в одном направлении, обеспечивая более высокое качество, но более низкую скорость печати.

Улучшение образца печати

Если заливка и графические элементы на печати отличаются от представленных на экране компьютера, установите флажок в поле **Улучшение образца печати**.

Использовать водяной знак

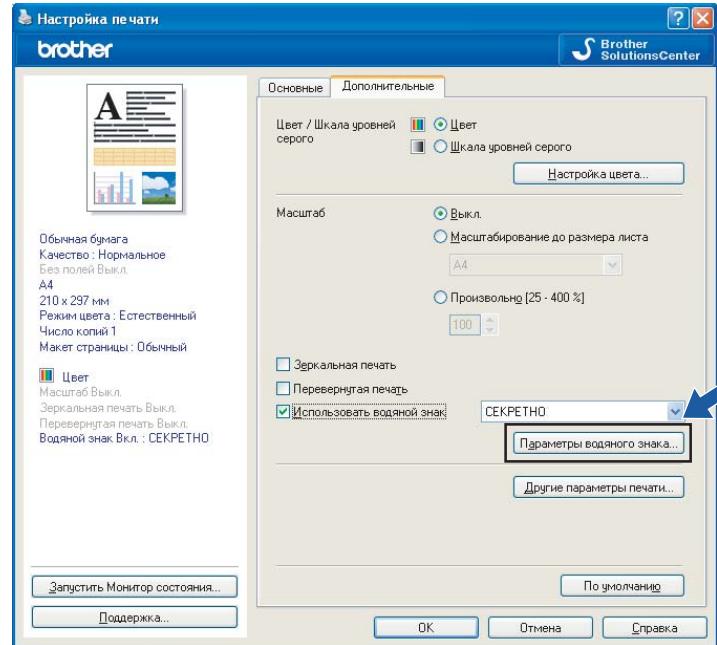
На документе можно напечатать логотип или текст в качестве водяного знака. Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать свой собственный файл растрового изображения или текстовый файл.

Установите флажок в поле **Использовать водяной знак**, а затем выберите из выпадающего списка необходимый знак.

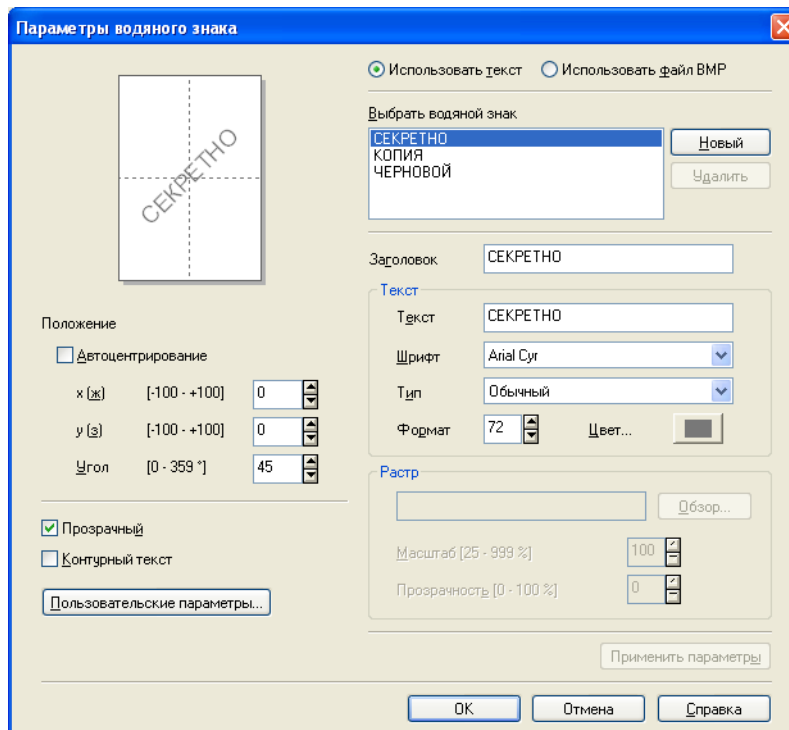
Параметры водяного знака

Нажмите кнопку **Параметры водяного знака**, чтобы изменить настройки.

1



Можно выбрать водяной знак, а затем изменить его размер и положение на странице. Если нужно добавить новый водяной знак, нажмите кнопку **Новый**, а затем выберите **Использовать текст** или **Использовать файл BMP**.



Положение

Используйте эту настройку, если нужно отрегулировать положение водяного знака на странице.

Прозрачный

Установите флажок в поле **Прозрачный** для печати водяного знака в виде фона документа. Если флажок в этом поле не установлен, водяной знак будет печататься на переднем плане документа.

Контурный текст

Установите флажок в поле **Контурный текст**, если нужно печатать контур водяного знака.

Заголовок

В качестве заголовка можно выбрать **СЕКРЕТНО**, **КОПИЯ** или **ЧЕРНОВОЙ** или ввести другой заголовок.

Текст

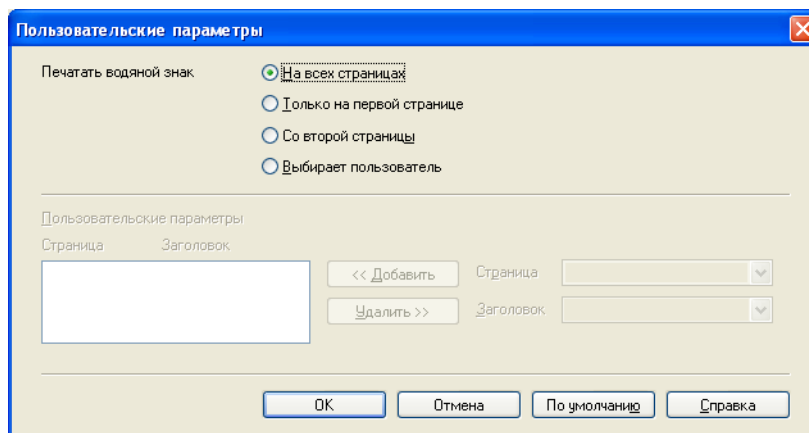
Введите текст водяного знака в поле **Текст** и выберите **Шрифт**, **Тип**, **Формат** и **Цвет**.

Растр

Введите название и путь к файлу растрового изображения в поле файла или нажмите кнопку **Обзор** для поиска файла. Можно также задать **Масштаб** или **Прозрачность** изображения.

Пользовательские параметры

Печать водяного знака может выполняться одним из следующих способов:

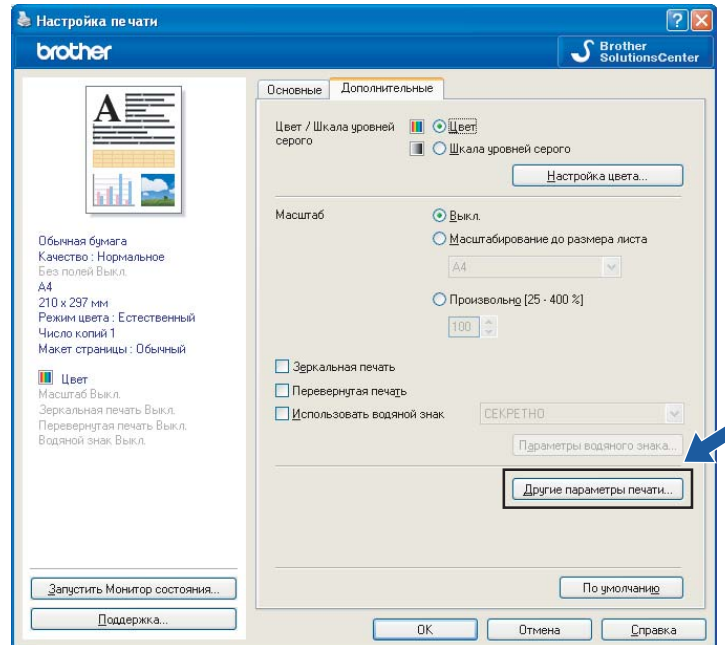


- На всех страницах
- Только на первой странице
- Со второй страницы
- Выбирает пользователь

Другие параметры печати

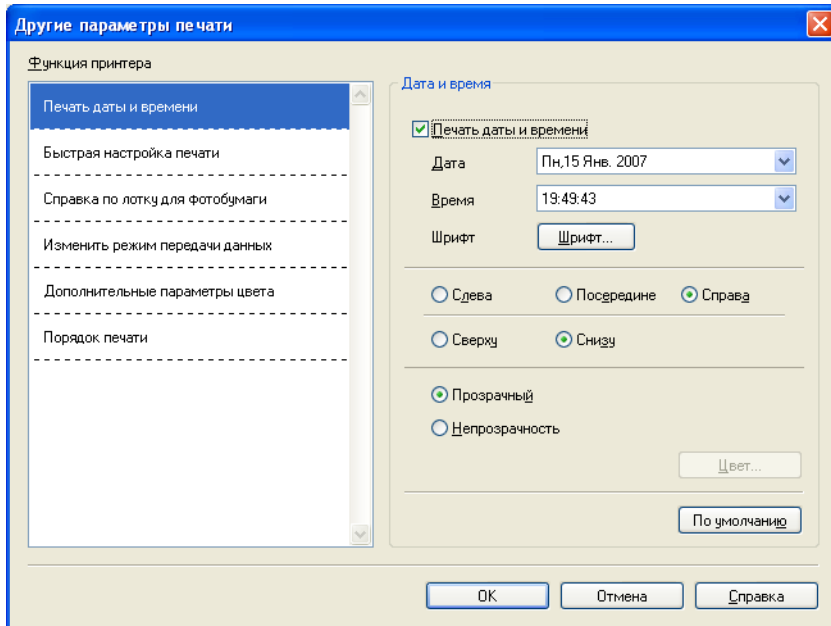
Нажмите кнопку **Другие параметры печати**, чтобы настроить дополнительные функции принтера:

1



Печать даты и времени

При включении функции **Печать даты и времени** на документе будет печататься дата и время из системных часов компьютера.



Установите флажок в поле **Печать даты и времени**, чтобы изменить такие параметры, как **Дата**, **Время**, **Шрифт** и положение. Чтобы печатать **Дата** и **Время** на определенном фоне, выберите **Непрозрачность**. Если выбран параметр **Непрозрачность**, можно нажать кнопку **Цвет** для изменения цвета фона для параметров **Дата** и **Время**.



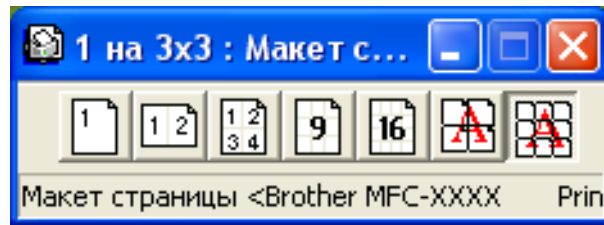
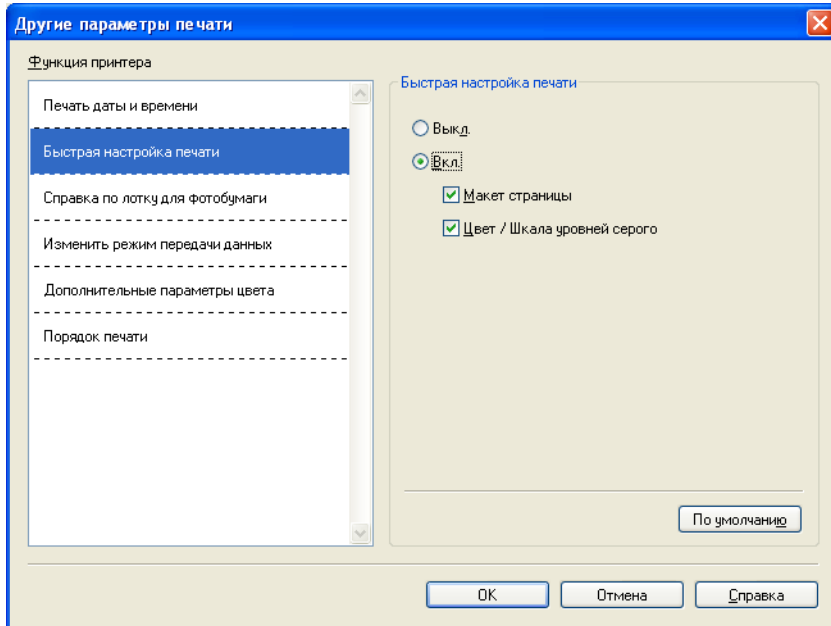
Примечание

В окнах выбора отображается формат для печати **Дата** и **Время**. Фактические **Дата** и **Время**, печатаемые на документе, автоматически берутся из настроек компьютера.

Быстрая настройка печати

Функция **Быстрая настройка печати** позволяет быстро выбирать настройки драйвера. Выберите для параметра **Быстрая настройка печати** значение **Вкл.** и выберите функцию, которая должна отображаться в значке **Быстрая настройка печати**. Для просмотра и изменения настроек щелкните значок панели задач.

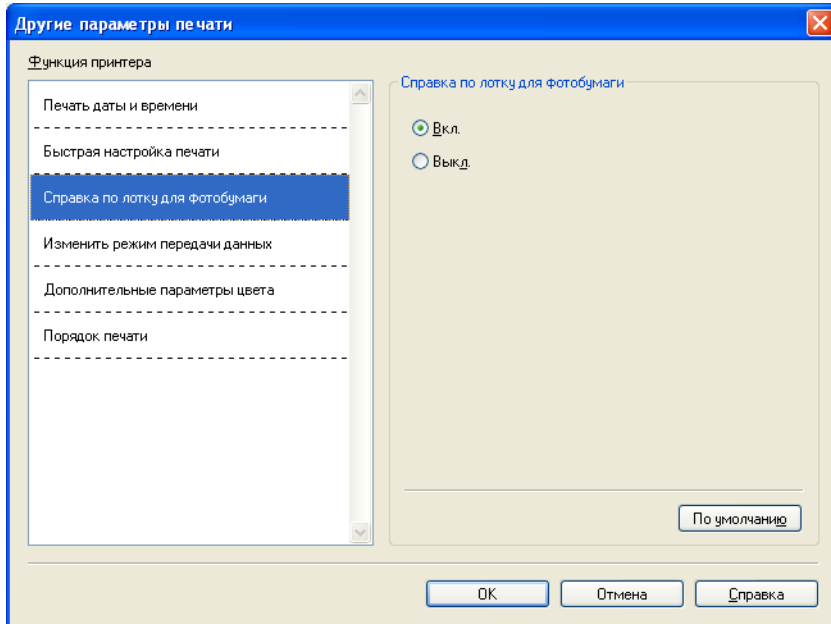
1



Справка по лотку для фотобумаги

Выберите для параметра **Справка по лотку для фотобумаги** значение **Вкл.** для отображения на дисплее инструкций по использованию лотка для фотобумаги при печати на фотобумаге или фотобумаге L. (для моделей с лотком для фотобумаги)

1



Изменить режим передачи данных

Функция **Изменить режим передачи данных** позволяет выбрать режим передачи данных печати для улучшения качества или скорости печати.

■ Рекомендуемая настройка

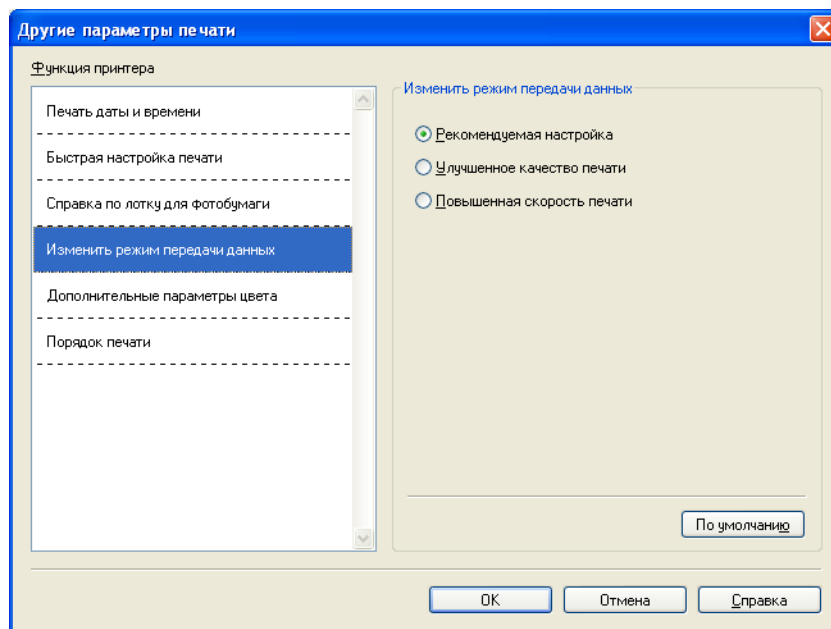
Выберите **Рекомендуемая настройка** для обычного использования.

■ Улучшенное качество печати

Выберите **Улучшенное качество печати**, чтобы улучшить качество. В зависимости от данных печати скорость печати может немного снизиться.

■ Повышенная скорость печати

Выберите **Повышенная скорость печати**, чтобы увеличить скорость.



Дополнительные параметры цвета

Можно также установить параметры **Полутоновая палитра** и **Монитор согласования** для дополнительной настройки цвета.

■ Полутоновая палитра

Для размещения точек при отображении полутонов устройство может использовать один из двух способов (**Диффузия** или **Размывание**). Существует несколько стандартных схем, которые можно выбрать для использования при печати данного документа.

• Диффузия

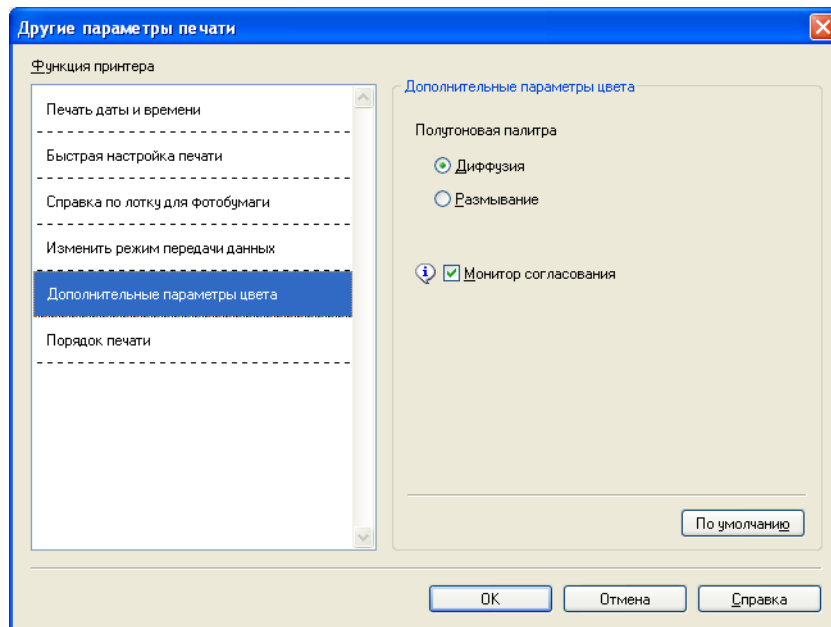
Точки для создания полутонов располагаются беспорядочно. Используйте для печати фотографий с тонкими оттенками и графики.

• Размывание

Точки для создания полутонов располагаются по определенной схеме. Используется для печати графики с четкими границами цвета или для печати схем, например, деловых схем.

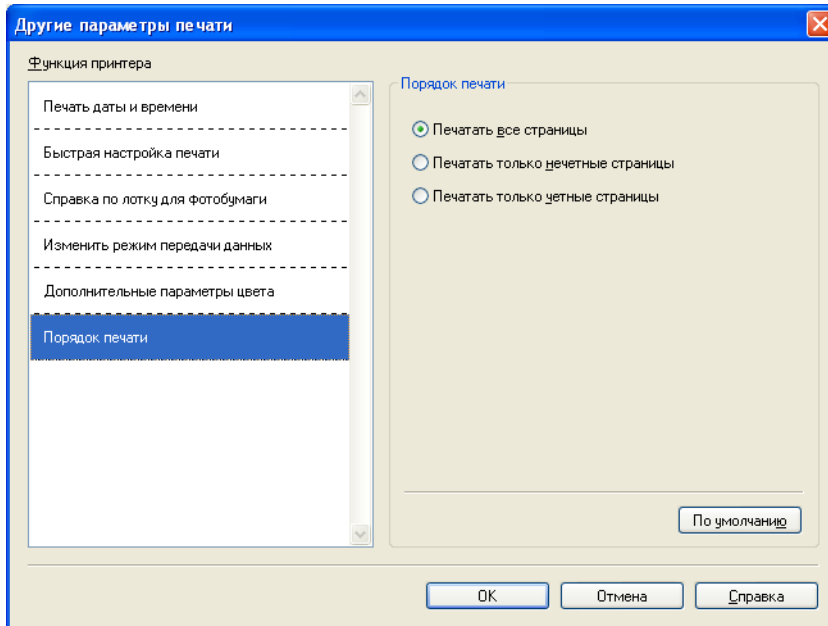
■ Монитор согласования

Цвет настраивается так, чтобы получить наиболее близкое цветовое соответствие изображению на мониторе компьютера.



Порядок печати

Можно выбрать **Печатать все страницы**, **Печатать только нечетные страницы** или **Печатать только четные страницы**.



■ Печатать все страницы

Позволяет напечатать все страницы.

■ Печатать только нечетные страницы

Позволяет напечатать только нечетные страницы.

■ Печатать только четные страницы

Позволяет напечатать только четные страницы.



Примечание

- При установке параметров **Печатать только нечетные страницы** и **Печатать только четные страницы** скорость печати будет ниже, чем при установке других параметров драйвера принтера.
- При выборе параметров **Печатать только нечетные страницы** или **Печатать только четные страницы** на компьютере может появиться сообщение об ошибке, так как устройство приостанавливает работу на время процесса печати. Это сообщение об ошибке исчезнет, после того как устройство возобновит печать.

Параметры **Печатать только нечетные страницы** и **Печатать только четные страницы** можно использовать только при установке значения **A4** для параметра **Формат бумаги** и значения **Обычная бумага** для параметра **Тип печатного носителя**.

Несколько копий можно напечатать с использованием сортировки. Выберите требуемое количество копий и установите флажок в поле **Сортировка** на вкладке **Основные**.

Если параметры **Печатать только нечетные страницы** и **Печатать только четные страницы** недоступны, вернитесь на вкладки **Основные** и **Дополнительные** и нажмите кнопку **По умолчанию**.

(для моделей с двумя лотками для бумаги)

Лоток для бумаги #2 поддерживает только **Печатать все страницы**.

Печать на обеих сторонах листа

Выполните следующие действия, чтобы выполнить печать на обеих сторонах листа при использовании параметров **Печатать только нечетные страницы** и **Печатать только четные страницы**.

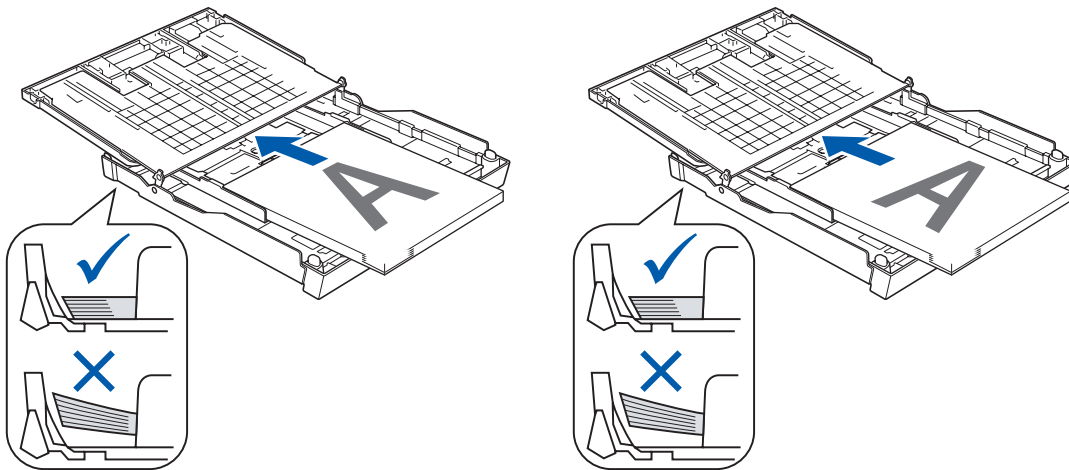
Чтобы напечатать файл, состоящий из 10 страниц, на обеих сторонах листа, сначала необходимо настроить параметры драйвера принтера для печати всех нечетных страниц в обратном порядке (страницы 9, 7, 5, 3, 1), а затем — для печати четных страниц в обычном порядке (страницы 2, 4, 6, 8, 10).

- 1 В окне параметров драйвера принтера выберите вкладку **Основные** и установите флажок в поле **Обратный порядок**.
- 2 Выберите вкладку **Дополнительные** и нажмите кнопку **Другие параметры печати**.
- 3 Выберите **Порядок печати** и установите флажок в поле **Печатать только нечетные страницы**. Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 После того как устройство завершит печать нечетных страниц, извлеките напечатанные страницы из выходного лотка.
Перед тем как перейти к дальнейшим действиям, убедитесь, что напечатанные страницы высохли.
- 5 Извлеките бумагу из лотка. Не кладите напечатанные страницы на стопку чистой бумаги.
- 6 Перед тем как положить бумагу обратно в лоток для бумаги печатной (т. е. чистой) стороной вниз верхней частью вперед, проверьте, что страницы совершенно ровные.

Ориентация бумаги

Книжная

Альбомная



- 7 В окне параметров драйвера принтера выберите вкладку **Основные** и снимите флажок в поле **Обратный порядок**.
- 8 Выберите вкладку **Дополнительные** и нажмите кнопку **Другие параметры печати**.
- 9 Выберите **Порядок печати** и установите флажок в поле **Печатать только четные страницы**. Нажмите кнопку **ОК**.
- 10 Устройство напечатает все четные страницы на другой стороне листа.

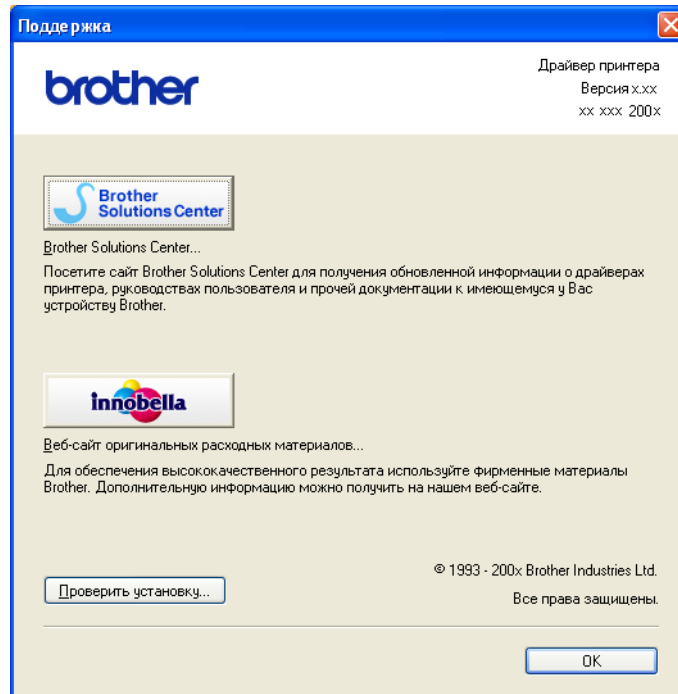
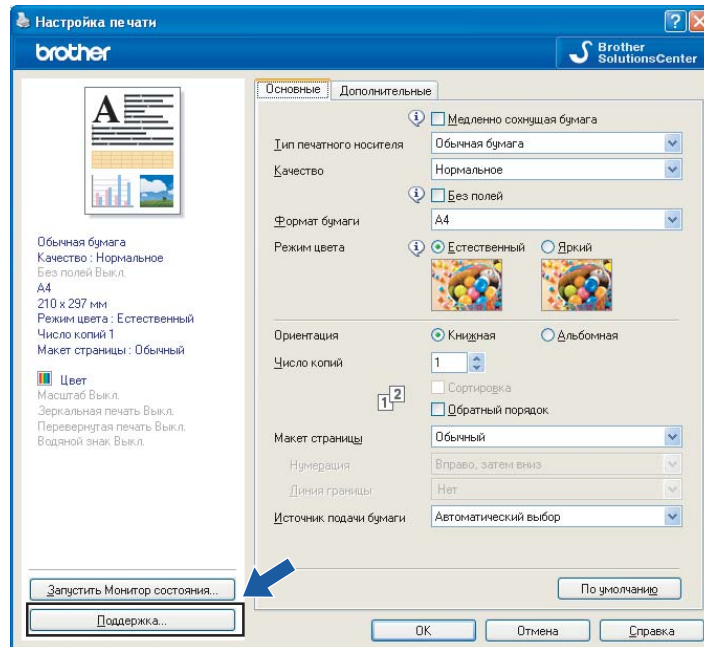
Инструкции для печати на обеих сторонах листа

- Если бумага тонкая, она может помяться.
- Если бумага скручена, ее следует разгладить и поместить обратно в лоток для бумаги.
- Неправильная подача бумаги может привести к ее скручиванию. Извлеките бумагу и распрямите ее.

Поддержка

В окне **Поддержка** отображаются версия драйвера и информация по настройкам. Здесь же имеются ссылки на веб-сайт **Brother Solutions Center** (Центр поддержки Brother) и **Веб-сайт оригинальных расходных материалов**.

Нажмите кнопку **Поддержка** для отображения окна **Поддержка**:



■ **Brother Solutions Center**

Brother Solutions Center – это веб-сайт, на котором собрана информация о вашем изделии Brother, в том числе часто задаваемые вопросы, Руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию устройства.

■ **Веб-сайт оригинальных расходных материалов**

На **Веб-сайте оригинальных расходных материалов** содержится информация об оригинальных расходных материалах для вашего устройства Brother.

■ **Проверить установку**

Можно проверить текущие настройки драйвера.

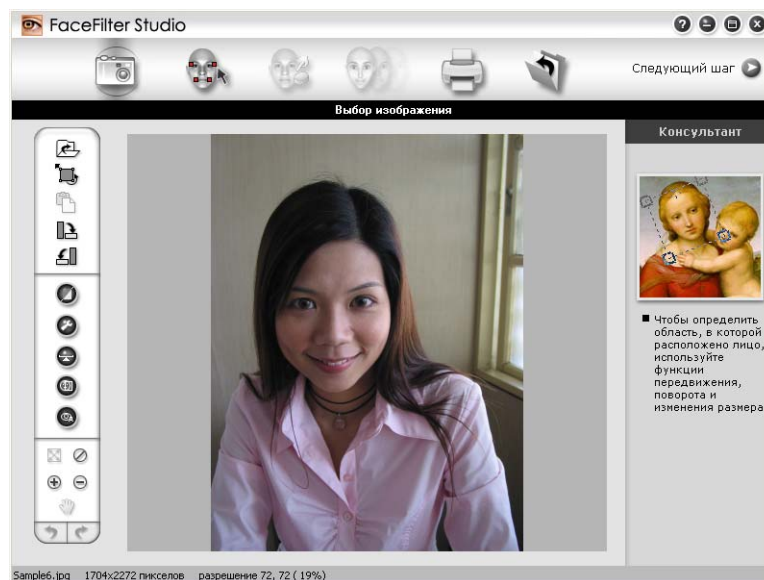
Использование FaceFilter Studio компании REALLUSION для печати фотографий

1

FaceFilter Studio представляет собой простую в использовании программу для печати фотографий без полей. FaceFilter Studio также позволяет редактировать фотографии. Можно также использовать различные эффекты, например удаление эффекта "красных глаз" или коррекцию цвета кожи.

FaceFilter Studio

Brother Edition



Для использования FaceFilter Studio нужно установить программу FaceFilter Studio с прилагаемого компакт-диска. Установите программу FaceFilter Studio и загрузите справку FaceFilter Studio согласно инструкциям, приведенным в Руководстве по быстрой установке.

Чтобы запустить программу FaceFilter Studio, выберите пункт **Пуск/Все программы/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**. Программу FaceFilter Studio можно также запустить, дважды щелкнув ярлык на рабочем столе или нажав кнопку "FaceFilter Studio" в ControlCenter3. (См. раздел **ФОТОЦЕНТР** на стр. 80.)

Примечание

Если устройство Brother не включено или не подключено к компьютеру, программа FaceFilter Studio запустится в режиме ограниченной функциональности. В этом случае функция **Печать** будет недоступна.

В этом разделе рассматриваются только основные функции этой программы. Подробнее см. справку программы FaceFilter Studio.

Чтобы просмотреть полную версию справки программы FaceFilter Studio, выберите **Пуск**, затем **Все программы/Reallusion/FaceFilter Studio** и нажмите **Справка FaceFilter Studio**.

Запуск программы FaceFilter Studio при включенном устройстве Brother

1

- 1 Если при первом запуске программы FaceFilter Studio устройство Brother включено и подключено к компьютеру, то программа FaceFilter Studio обнаружит устройство Brother автоматически, а затем откроется следующее диалоговое окно.



- 2 Когда вы нажмете кнопку **Продолжить** в пункте 1, появится следующее диалоговое окно. Программа FaceFilter Studio готова к использованию в режиме полной функциональности.



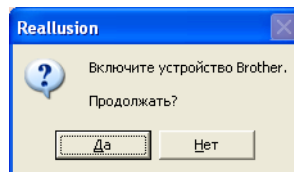
Запуск программы FaceFilter Studio при выключенном устройстве Brother

1

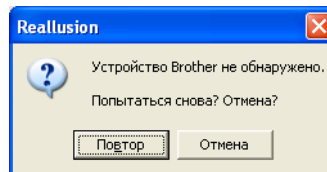
- 1 Если при первом запуске программы FaceFilter Studio устройство Brother выключено или не подключено к компьютеру, то откроется следующее диалоговое окно.



- 2 Нажмите кнопку **Поиск** в пункте 1, после чего откроется следующее диалоговое окно. Включите устройство Brother и убедитесь, что оно подключено к компьютеру, а затем нажмите **Да**.

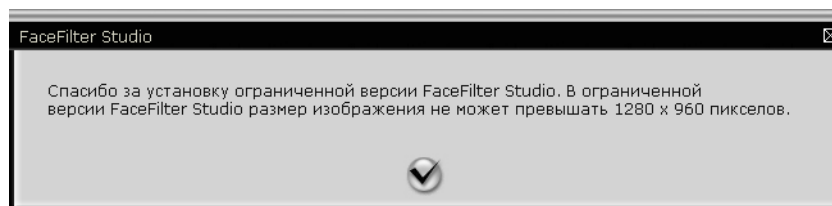


- 3 Если программа FaceFilter Studio не обнаружит устройство Brother, то появится следующее диалоговое окно. Убедитесь, что устройство Brother включено, и нажмите **Повтор**.

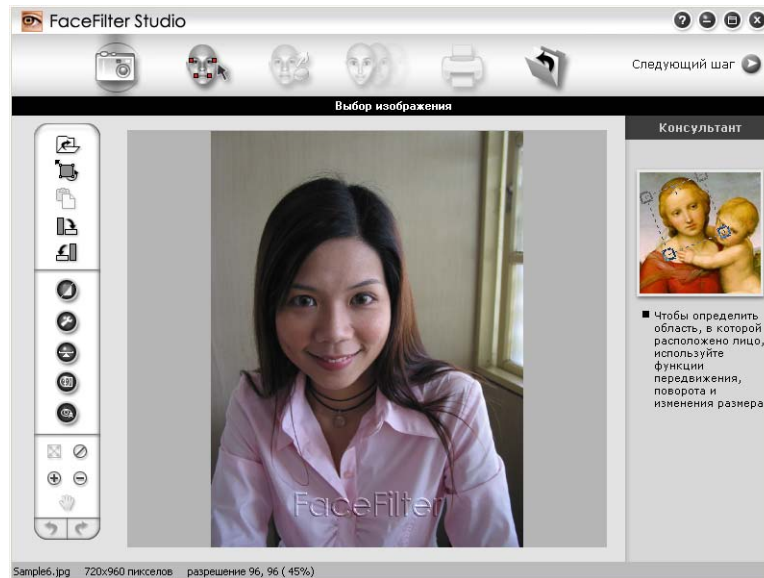


Если программа FaceFilter Studio не смогла обнаружить устройство Brother в пункте 3, нажмите **Отмена**.

- 4 Если вы нажмете кнопку **Отмена** в пункте 3, появится следующее диалоговое окно.



- 5 После того, как вы нажмете на кнопку с галочкой в пункте 4, программа FaceFilter Studio запустится в режиме ограниченной функциональности. Значок печати в верхнем меню будет показан серым цветом, и функция печати будет недоступна.

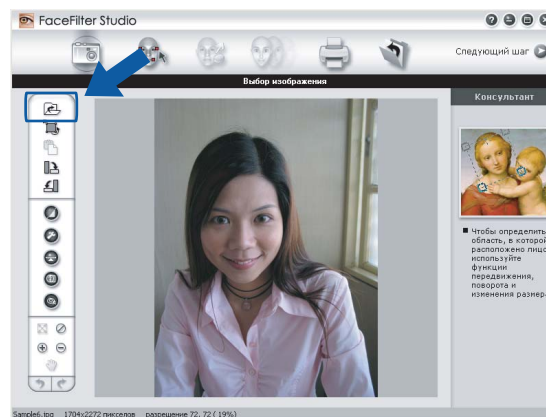


Примечание

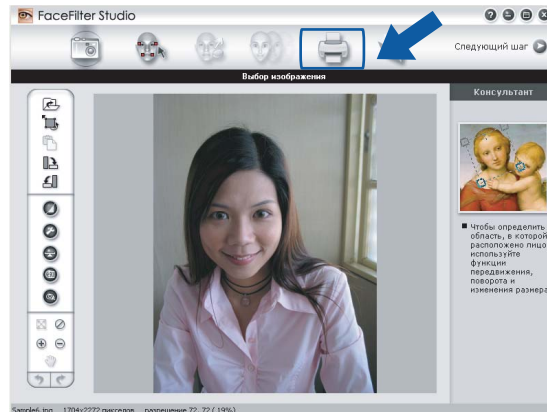
- При работе программы FaceFilter Studio в режиме ограниченной функциональности файлы изображений сохраняются с водяным знаком.
- Инструкции по запуску программы FaceFilter Studio в режиме полной функциональности см. в разделе *Запуск программы FaceFilter Studio при включенном устройстве Brother* на стр. 29.

Печать снимка

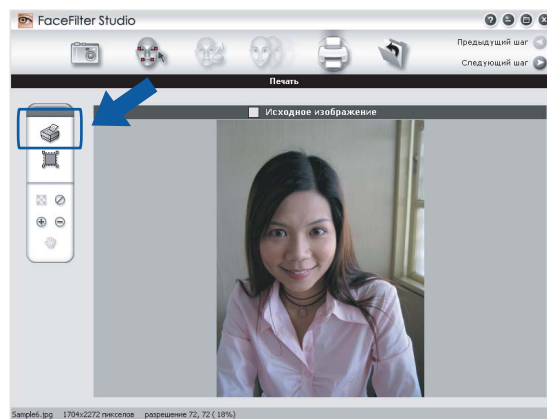
- 1 Нажмите на значок **Открыть**, чтобы выбрать файл изображения.



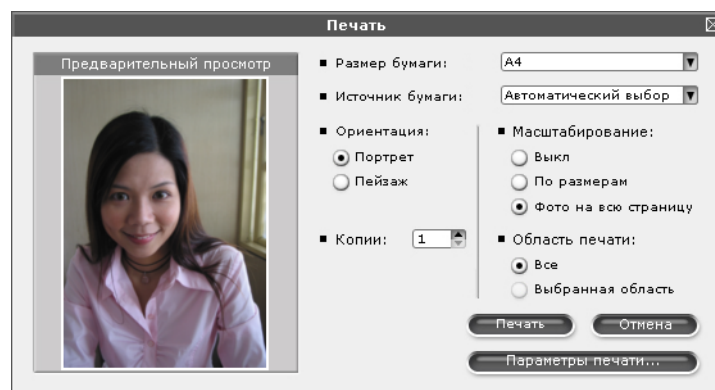
- 2 Нажмите на значок печати в верхнем меню, чтобы перейти к диалоговому окну печати.



- 3 Щелкните на значке печати в левой панели, чтобы открыть диалоговое окно настроек печати.



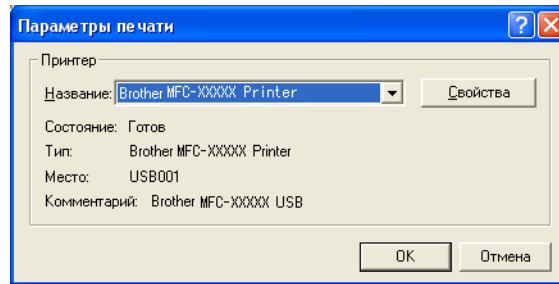
- 4 Выберите формат бумаги (поле **Размер бумаги**) и укажите значения параметров **Источник бумаги**, **Ориентация**, **Копии** (количество копий), **Масштабирование** и **Область печати**.



Примечание

Если нужно напечатать снимок без полей, выберите значение **Фото на всю страницу** для параметра **Масштабирование** и бумагу без полей в поле **Размер бумаги**.

- 5 Нажмите кнопку **Параметры печати** и выберите свое устройство Brother. Нажмите кнопку **ОК**.




Примечание

Если нужно использовать фотобумагу, нажмите кнопку **Свойства** и задайте соответствующие значения параметров **Тип печатного носителя** и **Качество** в диалоговом окне драйвера принтера.

- 6 Нажмите кнопку **Печать** в диалоговом окне "Печать", после чего начнется печать фотографии.

Интеллектуальный портрет

Функция **Интеллектуальный портрет** идентифицирует лица на фотографии и автоматически настраивает яркость цвета кожи.

- 1 Откройте файл изображения.
- 2 Нажмите на значок **Интеллектуальный портрет**  для автоматической идентификации лиц на фотографии.
- 3 **Уровень функции 'Интеллектуальный портрет'** можно настроить, переместив маркер регулятора.
- 4 Нажмите кнопку **ОК**.

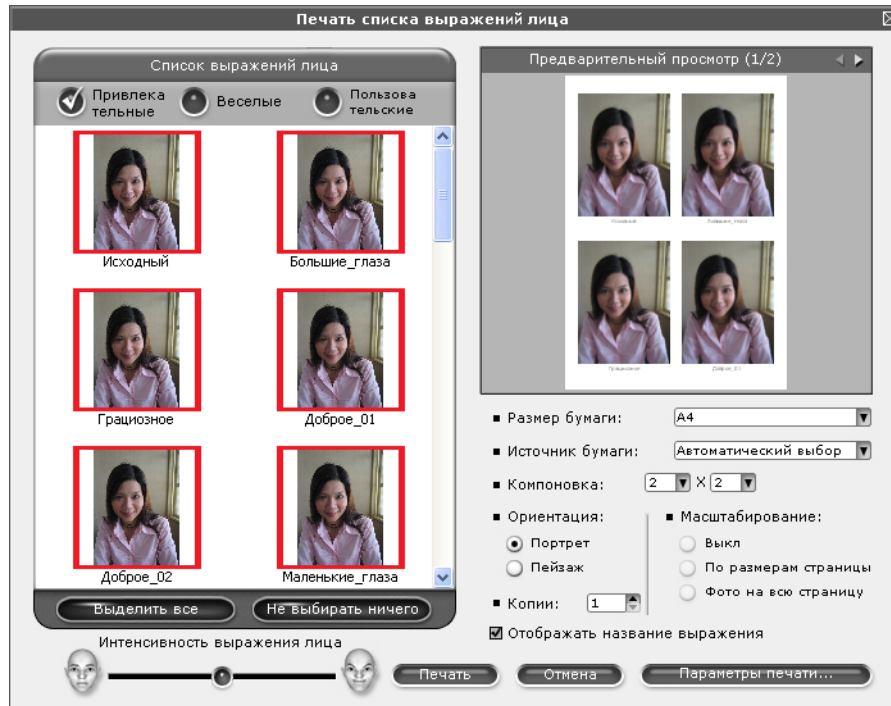
Устранение эффекта "красных глаз"

Функция **Устранение эффекта красных глаз** позволяет устранить эффект "красных глаз" на фотографии.

- 1 Откройте файл изображения.
- 2 Нажмите на значок **Устранение эффекта красных глаз**  для автоматического устранения эффекта "красных глаз".
- 3 Функция **Автоматическое обнаружение красных глаз** идентифицирует "красные глаза" на фотографии и отмечает их пунктирными квадратами. С помощью регулятора **Пороговое значение красных глаз** можно настроить цвет выделенных областей.
- 4 Нажмите кнопку **ОК**.

Печать списка выражений лица

Программа FaceFilter Studio позволяет изменять выражение лица путем применения шаблонов выражения или путем настройки вручную. На этапе **Выбор выражения лица** можно просмотреть или распечатать выбранный список выражений лица.



Удаление программы FaceFilter Studio

Чтобы удалить программу FaceFilter Studio, выберите **Пуск/Все программы/Reallusion/FaceFilter Studio/Uninstall FaceFilter Studio (Удалить FaceFilter Studio)**.

Операции сканирования и используемые драйверы различаются в зависимости от используемой операционной системы. Для сканирования документов из приложений устройство использует TWAIN-совместимый драйвер.

■ Для Windows® XP/Windows Vista®

Установлены два драйвера сканера: TWAIN-совместимый драйвер сканера (см. раздел *Сканирование документа с помощью драйвера TWAIN* на стр. 35) и драйвер WIA (Windows Image Acquisition) (см. *Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®)* на стр. 42).

При использовании Windows® XP/Windows Vista® для сканирования документов можно выбрать любой из этих двух драйверов.

 **Примечание**

- Инструкции по использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE см. в разделе *Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™* на стр. 61.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может выполнять сканирование по сети, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порт 54925 и 137. Если используется брандмауэр Windows® и установлен пакет MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.

Сканирование документа с помощью драйвера TWAIN

Пакет Brother MFL-Pro Suite включает TWAIN-совместимый драйвер сканера. Драйверы TWAIN отвечают стандартному универсальному протоколу связи между сканерами и приложениями. Это означает, что можно сканировать изображения не только непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки устройства Brother, но и в сотни других приложений, поддерживающих сканирование TWAIN. В числе этих приложений такие популярные программы, как Adobe® Photoshop®, Adobe® PageMaker®, CorelDraw® и многие другие.

Сканирование документа на компьютер

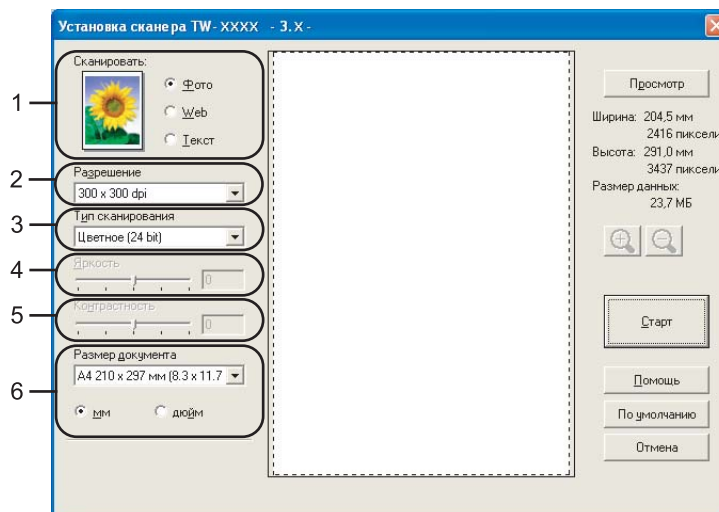
Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) или стекло сканера.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, установленную вместе с MFL-Pro Suite.

 **Примечание**

Приведенные в данном Руководстве инструкции по сканированию относятся к использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

- 3 В меню **Файл** выберите пункт **Сканировать или получить фотографию**. Можно также нажать кнопку **Сканировать или получить фотографию**.
В левой части окна открывается панель **Сканировать или получить фотографию**.
- 4 Нажмите кнопку **Выбор**.
- 5 Выберите пункт **TW-Brother MFC-XXXX** или **TW-Brother MFC-XXXX LAN** из списка **Доступные сканеры**. (где XXXX — название модели)
- 6 Установите флажок в поле **Показывать диалог сканера** в панели **Сканировать или получить фотографию**.
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать**.
Откроется диалоговое окно **Установка сканера**:
- 8 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Установка сканера":
 - **Сканировать** (Тип изображения) (1)
 - **Разрешение** (2)
 - **Тип сканирования** (3)
 - **Яркость** (4)
 - **Контрастность** (5)
 - **Размер документа** (6)



- 9 Нажмите кнопку **Старт**.
После завершения сканирования нажмите кнопку **Отмена** для возврата к окну PaperPort™ 11SE.



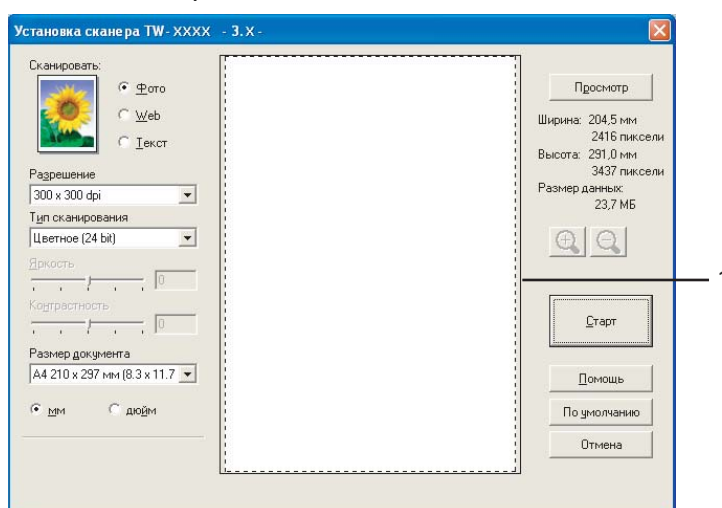
Примечание

После выбора формата документа можно выполнить дальнейшую настройку области сканирования, щелкнув на ней левой кнопки мыши и перетаскивая ее. Это требуется, когда нужно обрезать изображение при сканировании.

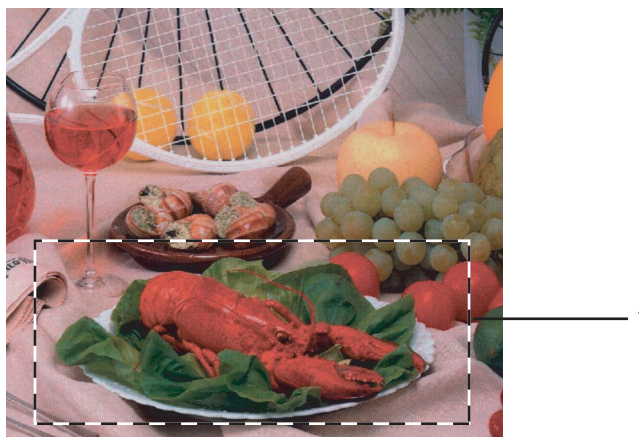
Предварительное сканирование для обрезки сканируемой части

Чтобы просмотреть изображение и обрезать его перед сканированием, нужно нажать кнопку **Просмотр**. Если при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку "Сканировать" в диалоговом окне "Сканирование".

- 1 Выполните описанные ниже действия 1 с пункта 7 до пункта *Сканирование документа на компьютер* на стр. 35.
- 2 При необходимости выберите значения для параметров **Сканировать** (Тип изображения), **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость**, **Контрастность** и **Размер документа**.
- 3 Нажмите кнопку **Просмотр**.
Все изображение сканируется на компьютер и отображается в области сканирования (1) диалогового окна "Установка сканера".





- 4 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



1 Область сканирования

Примечание

При помощи значка  можно увеличить изображение, а затем при помощи значка  восстановить изначальный формат изображения.

- 5 Снова загрузите документ.

 **Примечание**

Пропустите этот пункт, если в пункте 1 вы положили документ на стекло сканера.

- 6 Нажмите кнопку **Старт**.
На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.
- 7 В окне PaperPort™ 11SE используйте имеющиеся параметры для повышения качества изображения.

Параметры в диалоговом окне "Установка сканера"

Сканировать (Тип изображения)

Выберите тип получаемого изображения: **Фото**, **Web** или **Текст**. Параметры **Разрешение** и **Тип сканирования** автоматически меняются для каждого из этих значений.

Параметры по умолчанию перечислены в таблице ниже:

Сканировать (Тип изображения)		Разрешение	Тип сканирования
Фото	Используется для сканирования фотоизображений	300 × 300 dpi	Цветное (24 bit)
Web	Используется для приложения отсканированного изображения к веб-страницам	100 × 100 dpi	Цветное (24 bit)
Текст	Используется для сканирования текстовых документов	200 × 200 dpi	Чёрно-белое

Разрешение

Можно выбрать разрешение сканирования из раскрывающегося списка **Разрешение**. Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Разрешение	Черно-белое/ Серый тон	Цветное (256 оттенков)	Настоящий серый/ Цветное (24 bit)
100 × 100 dpi	Да	Да	Да
150 × 150 dpi	Да	Да	Да
200 × 200 dpi	Да	Да	Да
300 × 300 dpi	Да	Да	Да
400 × 400 dpi	Да	Да	Да
600 × 600 dpi	Да	Да	Да
1200 × 1200 dpi	Да	Нет	Да
2400 × 2400 dpi	Да	Нет	Да
4800 × 4800 dpi	Да	Нет	Да
9600 × 9600 dpi	Да	Нет	Да
19200 × 19200 dpi	Да	Нет	Да

Тип сканирования

■ Чёрно-белое

Используется для текста или линейных изображений.

■ Серый тон

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузия ошибок — это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого по определенной схеме размещаются черные точки).

■ Настоящий серый

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

■ Цветное (256 оттенков)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

■ Цветное (24 bit)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании типа сканирования **Цветное (24 bit)** получается изображение с более точными цветами, файл с изображением будет приблизительно в три раза больше файла, созданного при помощи типа **Цветное (256 оттенков)**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.

Яркость

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию: 0. Это среднее значение, обычно подходящее для большинства изображений.

Задать уровень **Яркость** можно путем перемещения ползунка вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в окно.

Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкое значение параметра **Яркость** и снова отсканируйте документ. Если изображение слишком темное, задайте более высокое значение параметра **Яркость** и снова отсканируйте документ.



Примечание

Настройка **Яркость** возможна, только если для параметра **Тип сканирования** выбрано значение **Чёрно-белое**, **Серый тон** или **Настоящий серый**.

Контрастность

Уровень контрастности можно увеличить или уменьшить путем перемещения ползунка вправо или влево. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в зонах серого. Для задания параметра **Контрастность** можно также ввести значение в поле.



Примечание

Настройка **Контрастность** возможна, только если для параметра **Тип сканирования** выбрано значение **Серый тон** или **Настоящий серый**.

При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях попробуйте сделать несколько проб с разными значениями параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость** и **Контрастность** для определения наиболее подходящей настройки.

Размер документа

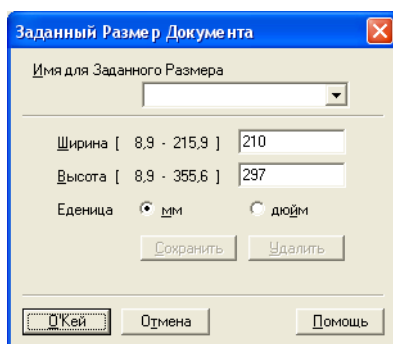
Выберите один из следующих форматов:

- A3 297 × 420 мм (11,7 × 16,5 дюймов)
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- Ledger 279,4 × 431,8 мм (11 × 17 дюймов)
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- JIS B4 257 × 364 мм (10,1 × 14,3 дюймов)
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- A4 210 × 297 мм (8,3 × 11,7 дюймов)
- JIS B5 182 × 257 мм (7,2 × 10,1 дюймов)
- Letter 215,9 × 279,4 мм (8 1/2 × 11 дюймов)
- Legal 215,9 × 355,6 мм (8 1/2 × 14 дюймов)
(для моделей с АПД и поддержкой сканирования A3)
- A5 148 × 210 мм (5,8 × 8,3 дюймов)
- Executive 184,1 × 266,7 мм (7 1/4 × 10 1/2 дюймов)
- Визитка 90 × 60 мм (3,5 × 2,4 дюймов)

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Визитка**, а затем положите карточку лицевой стороной вниз в верхний левый угол стекла сканера.

- Фотография 10 × 15 см (4 × 6 дюймов)
- Учетная карточка 127 × 203,2 мм (5 × 8 дюймов)
- Фотография L 89 × 127 мм (3,5 × 5 дюймов)
- Фотография 2L 13 × 18 см (5 × 7 дюймов)
- Открытка 1 100 × 148 мм (3,9 × 5,8 дюймов)
- Открытка 2 (двойная) 148 × 200 мм (5,8 × 7,9 дюймов)
- Выбирает пользователь

При выборе формата **Задать** появляется диалоговое окно **Заданный размер документа**.

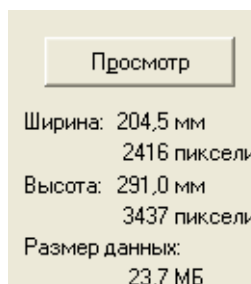


В качестве единиц измерения **Ширина** и **Высота** можно выбрать "мм" или "дюймы".



Примечание

Истинный размер для выбранного формата можно видеть на экране.



- **Ширина:** определяет ширину области сканирования.
- **Высота:** определяет длину области сканирования.
- **Размер данных:** определяет приблизительный размер данных в формате Bitmap. Этот размер будет различаться в зависимости от выбранного типа файла, разрешения и количества использованных цветов.

Сканирование документа с помощью драйвера WIA (для Windows® XP/Windows Vista®)

Совместимость с WIA

При сканировании изображений в Windows® XP/Windows Vista® можно выбрать Windows® Image Acquisition (WIA). Можно сканировать изображения непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки устройства Brother, или непосредственно в любое другое приложение, поддерживающее сканирование WIA или TWAIN.

Сканирование документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера* на стр. 44.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, установленную вместе с MFL-Pro Suite.



Примечание

Инструкции для сканирования в этом руководстве относятся к ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При сканировании из других приложений процесс будет отличаться.

- 3 В меню **Файл** выберите пункт **Сканировать или получить фотографию**. Можно также нажать кнопку **Сканировать или получить фотографию**.
В левой части окна открывается панель **Сканировать или получить фотографию**.
- 4 Нажмите кнопку **Выбор**.
- 5 Выберите **WIA-Brother MFC-XXXX** или **WIA-Brother MFC-XXXX LAN** из списка **Доступные сканеры**. (где XXXX – название модели)

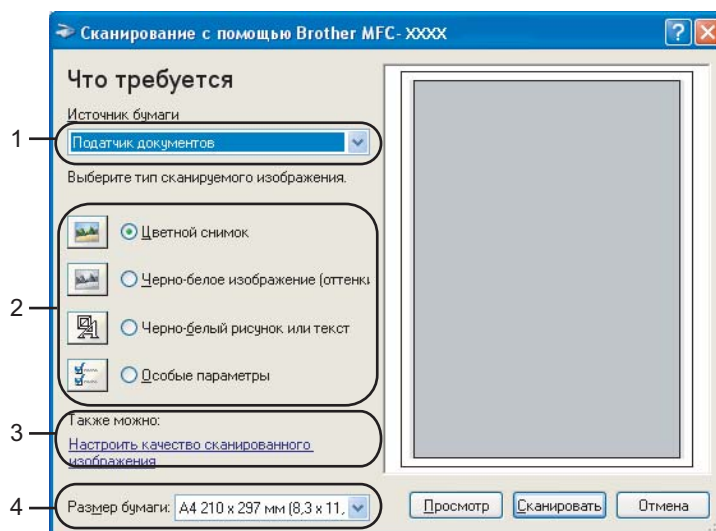


Примечание

Если выбрать **TW-Brother MFC-XXXX**, запустится драйвер TWAIN.

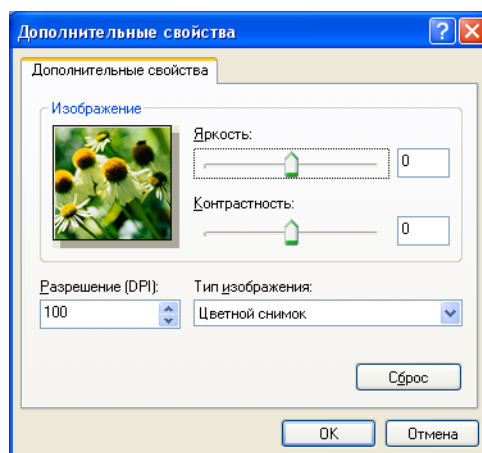
- 6 Установите флажок в поле **Показывать диалог сканера** в панели **Сканировать или получить фотографию**.
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать**.
Откроется диалоговое окно "Сканирование".

- 8 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Установка сканера":



- 1 Источник бумаги
- 2 Тип изображения
- 3 Настроить качество сканированного изображения
- 4 Размер бумаги

- 9 Выберите **Податчик документов** в раскрывающемся списке (1) **Источник бумаги**.
- 10 Выберите тип изображения (2).
- 11 Выберите **Размер бумаги** в раскрывающемся списке (4).
- 12 Если необходимо изменить некоторые дополнительные настройки, щелкните ссылку **Настройте качество сканированного изображения** (3). Можно выбрать **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения** в диалоговом окне **Дополнительные свойства**. После выбора настроек нажмите кнопку **ОК**.



Примечание

По умолчанию максимальное разрешение сканера составляет 1200 т/д.

При необходимости сканирования с более высоким разрешением используйте утилиту сканера Brother. (См. раздел *Утилита сканера Brother* на стр. 45.)

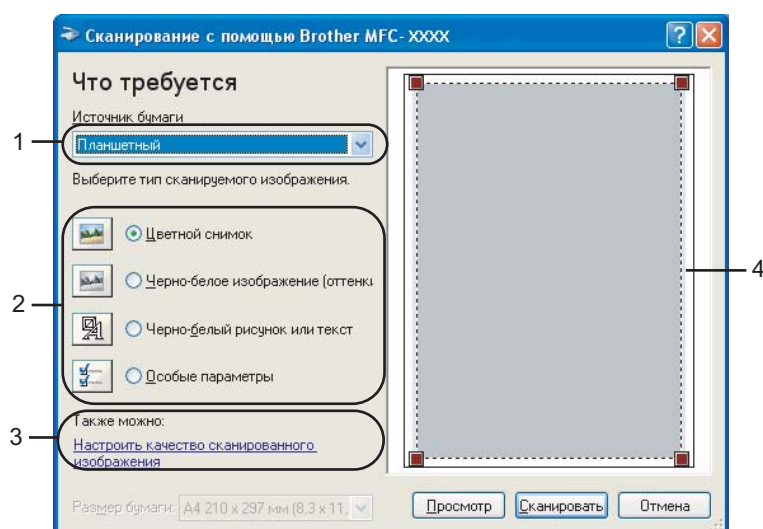
Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных его частей. Когда при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".

- 1 Положите документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 2 Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке (1) **Источник бумаги**.

Примечание

Если устройство не оборудовано автоподатчиком документов, не требуется указывать **Источник бумаги**.



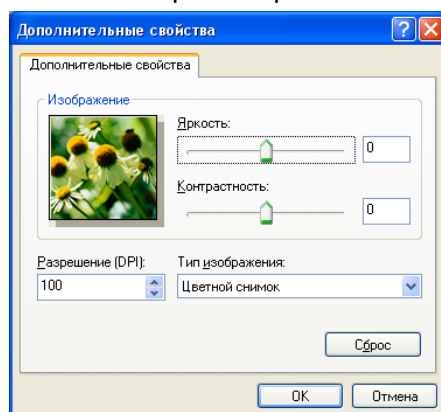
- 1 **Источник бумаги**
- 2 **Тип изображения**
- 3 **Настройте качество сканированного изображения**
- 4 **Область сканирования**

- 3 Выберите тип изображения (2).
- 4 Нажмите кнопку **Просмотр**.
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (4).

- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 6 Если требуются дополнительные настройки, щелкните ссылку **Настроить качество сканированного изображения (3)**. Можно выбрать **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения** в диалоговом окне **Дополнительные свойства**. После выбора настроек нажмите кнопку **ОК**.



- 7 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Устройство начинает сканирование документа. На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.

Утилита сканера Brother

Утилита сканера Brother используется для настройки драйвера сканера WIA для разрешений свыше 1200 т/д и изменения параметра **Максимальный размер сканирования**.

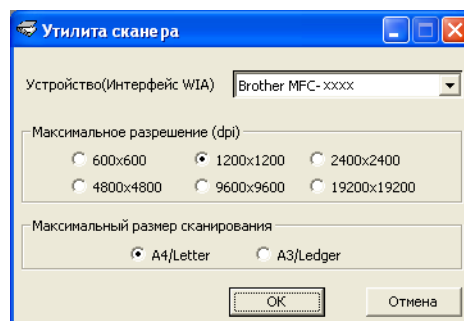
- Для моделей с поддержкой сканирования A4
Если нужно задать формат **Legal** в качестве формата по умолчанию, установите флажок **Legal** в диалоговом окне утилиты сканера Brother. Для применения новых настроек необходимо перезапустить компьютер.
- Для моделей с поддержкой сканирования A3
Если нужно выбрать формат **A3** или **Legal** в качестве формата сканирования страницы, установите флажок **A3/Ledger** в диалоговом окне утилиты сканера Brother. Для применения новых настроек необходимо перезапустить компьютер.

Примечание

При сканировании документа с разрешением свыше 1200 т/д размер файла может сильно увеличиться. Проверьте, что имеется достаточно памяти и места на жестком диске для файла, выбранного для сканирования. Если памяти или места на жестком диске недостаточно, компьютер может "зависнуть" и файл может быть утерян.

■ Запуск утилиты

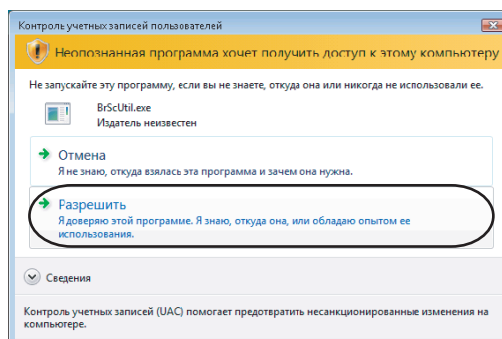
Утилиту можно запустить, выбрав пункт **Утилита сканера** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC XXXX** (где "XXXX" – название модели)/**Настройки сканера**.



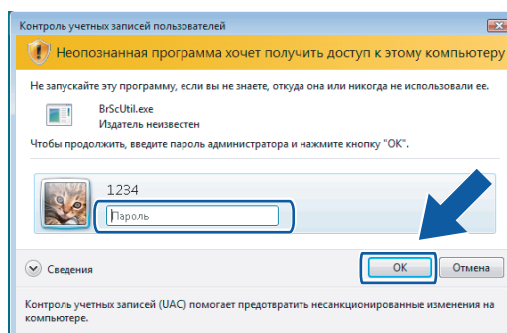
Примечание

Для Windows Vista®: после того как появится диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующие действия.

- Для пользователей, имеющих права администратора: щелкните ссылку **Разрешить**.



- Для пользователей, не имеющих права администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.



Сканирование документа с помощью драйвера WIA (при использовании фотоальбома Windows и факса и сканирования Windows)

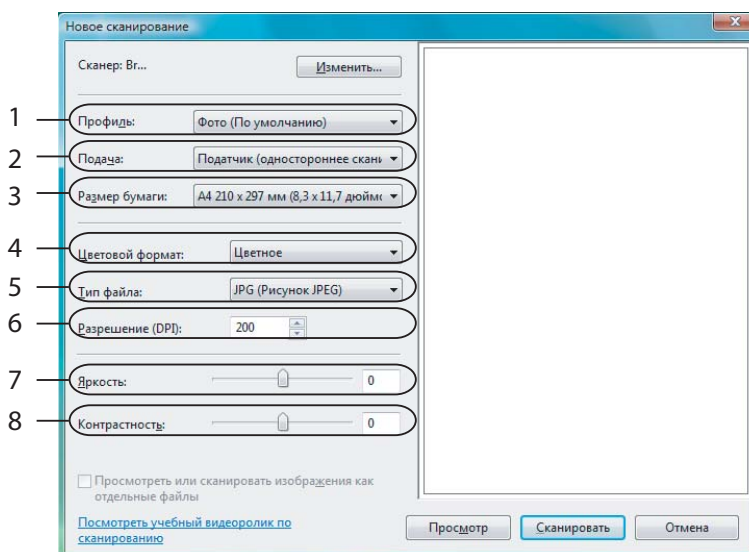
Сканирование документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик документов (АПД) или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера* на стр. 49.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа откройте приложение.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
 - Фотоальбом Windows
В меню **Файл** выберите пункт **Импортировать с камеры или сканера**.
 - Факс и сканирование Windows
В меню **Файл** выберите пункт **Новое** и **Сканирование**.
- 4 Выберите нужный сканер.
- 5 Щелкните **Импорт**.
Откроется диалоговое окно "Сканирование".

- 6 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Сканер":



- 1 Профиль
- 2 Подача
- 3 Размер бумаги
- 4 Цветовой формат
- 5 Тип файла
- 6 Разрешение
- 7 Яркость
- 8 Контрастность



Примечание

По умолчанию максимальное разрешение сканера составляет 1200 т/д.

При необходимости сканирования с более высоким разрешением используйте утилиту сканера Brother. (См. раздел *Утилита сканера Brother* на стр. 45.)

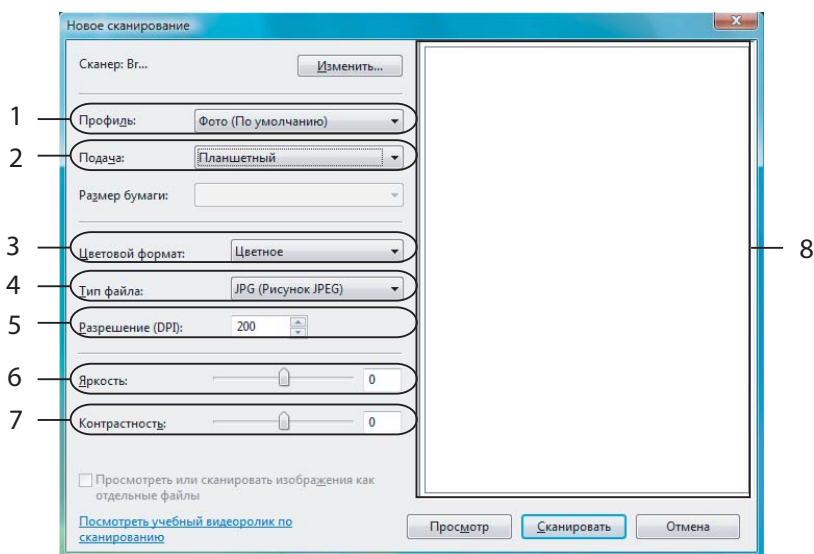
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".
Устройство начинает сканирование документа.

Предварительное сканирование и обрезка части изображения при использовании стекла сканера

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных его частей. Когда при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".

2

- 1 Выполните описанные ниже действия 1 с пункта 5 до пункта *Сканирование документа на компьютер* на стр. 47.
- 2 Положите документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.
- 3 Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке **Подача**. При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Сканер":



- 1 Профиль
- 2 Подача
- 3 Цветовой формат
- 4 Тип файла
- 5 Разрешение
- 6 Яркость
- 7 Контрастность
- 8 Область сканирования



Примечание

Если устройство не оборудовано автоподатчиком документов (АПД), не требуется указывать значение параметра **Подача**.

- 4 Нажмите кнопку **Просмотр**.
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (8).
- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.







- 6 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование".
Устройство начинает сканирование документа.
На этот раз в окне приложения отобразится только выбранная область документа.

Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)

Примечание


При использовании клавиши **Сканирование** в сети см. раздел *Использование клавиши “Сканирование”* на стр. 96.

Можно использовать клавишу  (**Сканирование**) на панели управления для сканирования документов непосредственно в текстовые и графические редакторы, почтовые программы, в папку в компьютере, на флэш-накопитель USB или на карту памяти.


Перед использованием клавиши  (**Сканирование**) на панели управления необходимо установить пакет Brother MFL-Pro Suite и подключить устройство к компьютеру. При установке MFL-Pro Suite с сопроводительного компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и ControlCenter3. При сканировании при помощи клавиши  (**Сканирование**) используется конфигурация, определенная на вкладке "Кнопка устройства" в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.) Подробные инструкции по настройке параметров сканирования и запуску выбранного приложения при помощи клавиши  (**Сканирование**) см. в разделе *Использование ControlCenter3* на стр. 65.

Сканирование в электронную почту

В качестве вложения в сообщение электронной почты можно сканировать черно-белый или цветной документ.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес электронной почты.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в e-mail**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес электронной почты.

 **Примечание**


- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/Б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.

Сканировать в изображение

Можно отсканировать цветной или черно-белый документ в графическое приложение для просмотра и обработки.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в изобр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в изобр.**
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

 **Примечание**


- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/Б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.

Сканирование в OCR

Если исходный документ является текстом, то с помощью ScanSoft™ PaperPort™ 11SE можно отсканировать документ и преобразовать его в текстовый файл, который затем можно отредактировать в текстовом редакторе.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в OCR**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в OCR**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание


- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
 - Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/Б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.
-

Сканировать в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в компьютер и сохранить его в виде файла в папке. Тип файла и папка, в которой он будет сохранен, задаются в диалоговом окне настройки "СКАНЕР/Файл" в программе ControlCenter3. (См. раздел *Файл* на стр. 73.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в файл**.
- 4 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
 - Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** в программе ControlCenter3.
 - Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства** (**Ч/б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.
-

Сканирование на носитель

Можно сканировать черно-белые и цветные документы непосредственно на флэш-накопитель USB или карту памяти. Черно-белые документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или TIFF (*.TIF). Цветные документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или JPEG (*.JPG). Названия файлов основаны на текущей дате. Например, пятое изображение, отсканированное 1 июля 2009 будет называться 01070905.PDF. Можно изменить цвет, качество и имя файла.



Примечание

В моделях DCP изменить имя файла нельзя.

Разрешение	Возможные форматы файлов	Формат файла по умолчанию (модели с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем)	Формат файлов по умолчанию (модели с цветным ЖК-дисплеем и с сенсорным дисплеем)
Ч/Б 200x100 т/д	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Ч/Б 200 т/д	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Цвет 150 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF
Цвет 300 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF
Цвет 600 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®] 1, Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital² или xD-Picture Card[™] 3.



Примечание

- Модели DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C и MFC-297C не поддерживают карты памяти CompactFlash[®].
- Модели DCP-145C и MFC-250C не поддерживают карты памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], MultiMediaCard[™], SecureDigital и xD-Picture Card[™].

¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash[®] тип 1.

² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.

³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card[™] тип M / тип M⁺ / тип H (повышенной емкости).



ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital или xD-Picture Card[™], пока устройство считывает данные (когда кнопка **Фотоцентр** мигает). Это может привести к потере данных или повреждению носителя.

Если флэш-накопитель USB или карта памяти были извлечены во время мигания кнопки **Фотоцентр**, сначала необходимо перезапустить компьютер и только потом снова вставить флэш-накопитель USB или карту памяти. Если вставить другой флэш-накопитель USB или карту памяти до перезапуска компьютера, данные на этом носителе могут быть потеряны.

- 2 Загрузите документ.

- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).

- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на кар. п.**.
Нажмите **ОК**.
Выполните одно из следующих действий:
- Чтобы изменить качество, перейдите к пункту 5.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
- 5 (для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем) Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать требуемое качество.
Нажмите **ОК**.
(для моделей с цветным ЖК-дисплеем) С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать требуемое качество.
Нажмите **ОК**.
- Для изменения размера документа перейдите к пункту 6. (для моделей с поддержкой сканирования А3)
 - Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите **Обл. скан. со стекла**.
Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать нужный размер документа.
Нажмите **ОК**.
- Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
- 7 (для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем) Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужный тип файла.
Нажмите **ОК**.
(для моделей с цветным ЖК-дисплеем) С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип файла**.
Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать нужный тип файла.
Нажмите **ОК**.
- Для изменения названия файла перейдите к пункту 8.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.



Примечание

- При выборе в настройке качества **Цветное** нельзя выбрать **TIFF**.
- При выборе в настройке качества **Черно-белое** нельзя выбрать **JPEG**.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи цифровой клавиатуры можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла. (Только для моделей MFC)
Нажмите **ОК**.



Примечание

Чтобы удалить введенные символы, нажмите **Очистить/Назад**.

- 9 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать сканирование. Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение **След. страница?**. Нажмите **1**, если **Да**, либо нажмите **2**, если **Нет**. После завершения сканирования убедитесь, что вы выбрали **Нет**, перед тем как извлечь из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти.



Примечание

Тип сканирования зависит от параметров, заданных в пункте 5 и 7, **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**; не изменяйте эти настройки.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®] 1, Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital² или xD-Picture Card[™] 3.

- 1 Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash[®] тип 1.
- 2 Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.
- 3 Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card[™] тип М / тип М⁺ / тип Н (повышенной емкости).

ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital или xD-Picture Card[™], пока устройство считывает данные (когда кнопка **Фотоцентр** мигает). Это может привести к потере данных или повреждению носителя.

Если флэш-накопитель USB или карта памяти были извлечены во время мигания кнопки **Фотоцентр**, сначала необходимо перезапустить компьютер и только потом снова вставить флэш-накопитель USB или карту памяти. Если вставить другой флэш-накопитель USB или карту памяти до перезапуска компьютера, данные на этом носителе могут быть потеряны.

- 2 Загрузите документ.

- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).

- 4 Нажмите **Сканир.** на кар.п.

Выполните одно из следующих действий:

- Для изменения качества перейдите к пункту 5.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 5 Выберите требуемое качество.

Выполните одно из следующих действий:

- Для изменения размера документа перейдите к пункту 6. (для моделей с поддержкой сканирования А3)
- Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 6 Выберите нужный размер документа.

Выполните одно из следующих действий:

- Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 7 Выберите нужный тип файла.

Выполните одно из следующих действий:

- Для изменения названия файла перейдите к пункту 8.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

 **Примечание**

- При выборе в настройке качества "Цветное" нельзя выбрать TIFF.
- При выборе в настройке качества "Черно-белое" нельзя выбрать JPEG.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи клавиш символов на панели управления можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла.
Нажмите ОК.

 **Примечание**

Чтобы удалить введенные символы, нажмите .

- 9 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать сканирование. Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?. Нажмите **1**, если Да, либо нажмите **2**, если Нет. После завершения сканирования убедитесь, что вы выбрали Нет, перед тем как извлечь из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти.

 **Примечание**

Тип сканирования зависит от параметров, заданных в пункте 5 и 7, **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**; не изменяйте эти настройки.

Установка нового значения по умолчанию для сканирования на носитель

Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию.

Для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем

Изменение параметров качества по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на кар. п.**
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Выберите требуемое качество.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение черно-белого формата файлов по умолчанию


- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип ч/б файла**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **TIFF или PDF**.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение цветового формата файлов по умолчанию


- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип цв. файла**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF или JPEG**.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Для моделей с цветным ЖК-дисплеем

Установка новых значений по умолчанию


- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 4 После изменения последней настройки нажмите клавишу ▲ или ▼, чтобы выбрать **Задать нов.умлч.**
- 5 С помощью 1 выберите **Да**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек


- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан.на кар.п.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью 1 выберите Да.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

Для моделей с сенсорным дисплеем

Установка новых значений по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 Нажмите Сканир. на кар.п.
- 3 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 4 После изменения последнего параметра нажмите Задать новые знач.по умлч.
- 5 Нажмите Да, чтобы подтвердить.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 Нажмите Сканир. на кар.п.
- 3 Нажмите Заводские настройки.
- 4 Нажмите Да, чтобы подтвердить.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

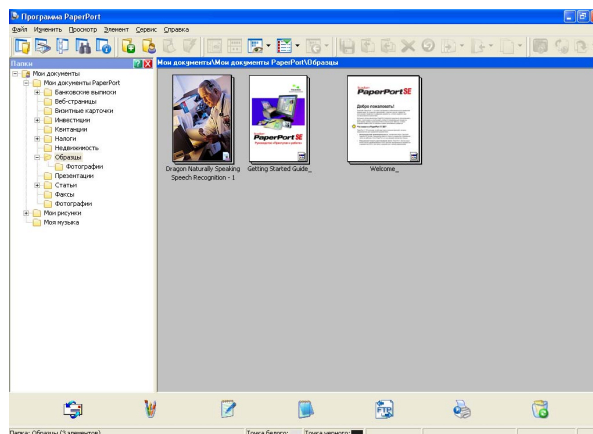
Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR компании NUANCE™

Примечание

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE поддерживает только Windows® 2000 (с пакетом обновления SP4 или выше) или XP (с пакетом обновления SP2 или выше), XP Professional x64 Edition и Windows Vista®.

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother представляет собой приложение для управления документами. Можно использовать PaperPort™ 11SE для просмотра отсканированных документов.

PaperPort™ 11SE имеет усовершенствованную и простую в применении систему управления файлами, которая позволяет организовать графические и текстовые документы. Эта программа позволяет комбинировать или "компоновать" документы различных форматов для печати, отправки факсов или хранения файлов.



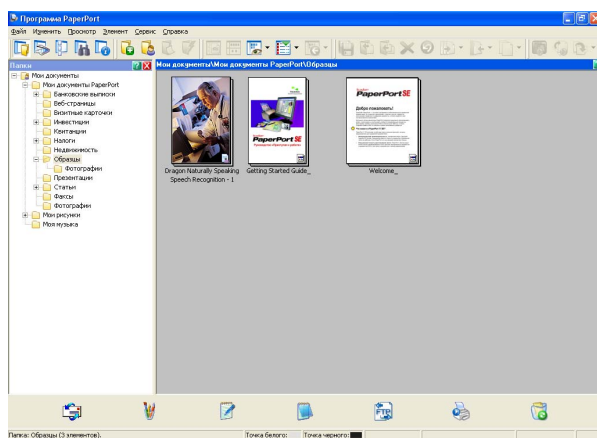
В этом разделе рассматриваются только основные функции этой программы. Дополнительную информацию см. в **Руководстве "Приступая к работе"** ScanSoft™. Для просмотра полной версии **Руководства "Приступая к работе"** ScanSoft™ PaperPort™ 11SE выберите пункт **Справка** в меню PaperPort™ 11SE и нажмите **Руководство "Приступая к работе"**. При установке MFL-Pro Suite программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother устанавливается автоматически. Открыть программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE можно из группы программ ScanSoft™ PaperPort™ SE в меню **Пуск/Все программы/ScanSoft PaperPort 11** на компьютере.

Просмотр элементов

В программе ScanSoft™ PaperPort™ 11SE имеется несколько способов просмотра элементов:

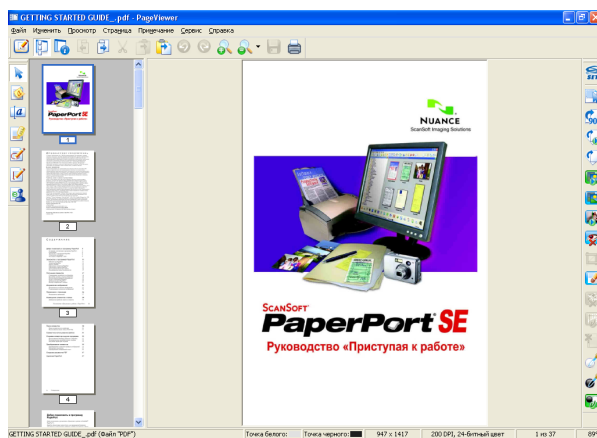
В представлении "Рабочий стол" элементы в выбранной папке отображаются при помощи эскиза (небольшого рисунка, представляющего каждый элемент на рабочем столе или в папке) или значка. Можно видеть элементы PaperPort™ 11SE (файлы MAX) и элементы не PaperPort™ 11SE (файлы, созданные с использованием других программ).

Все графические файлы (PaperPort™ 11SE's *.max и прочие) отображаются и включают значок, указывающий программу, с помощью которой открываются или были созданы файлы определенного типа. Неграфические файлы отображаются в виде небольшой прямоугольной миниатюры, а не в виде действительных изображений.



Страница представляет крупный план одной страницы. Элемент PaperPort™ 11SE можно открыть, два раза щелкнув на соответствующем значке или эскизе в представлении Рабочий стол.

Если на компьютере установлено соответствующее приложение для просмотра элемента не PaperPort™ SE, можно его также открыть двойным щелчком мыши.



Организация элементов в папках

В программе PaperPort™ 11SE имеется простая в применении система управления файлами для организации элементов. Система управления файлами состоит из папок и элементов, выбранных для отображения в представлении "Рабочий стол". Элемент может быть как элементом PaperPort™ 11SE, так и элементом не PaperPort™ 11SE:

- Папки в представлении "Папка" показываются в виде дерева. Эта область используется для выбора папок и просмотра их элементов в представлении "Рабочий стол".
- Можно просто перетащить элемент в папку. Когда при наведении на папку курсора папка выделяется, отпустите кнопку мыши. Элемент будет сохранен в этой папке.
- Папки могут быть "вложенными", т. е. находиться в других папках.
- При двойном щелчке на папке ее элементы (как MAX-файлы PaperPort™ 11SE, так и файлы не PaperPort™ 11SE) показываются на рабочем столе.
- Для управления папками и элементами, отображенными в представлении "Рабочий стол", можно также использовать проводник Windows®.

Быстрая связь с другими приложениями

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE автоматически распознает множество других приложений в компьютере и создает с ними "рабочую связь".

На панели в нижней части рабочего стола PaperPort™ 11SE указано, какие программы можно использовать с PaperPort™ 11SE.



Для оправки какого-либо элемента из PaperPort™ 11SE в другую программу просто перетащите этот элемент с рабочего стола PaperPort™ 11SE на иконку программы на панели "Передать в". PaperPort™ 11SE автоматически преобразует этот элемент в нужный формат.

Если PaperPort™ 11SE не распознает автоматически одно из приложений на вашем компьютере, можно создать ссылку вручную с помощью команды **Новая ссылка на программу**.

ScanSoft™ PaperPort™ SE с оптическим распознаванием текста (OCR) позволяет преобразовывать изображение текста в редактируемый текст

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE может быстро преобразовать изображение текстового документа в текст, который затем можно редактировать с помощью текстового редактора.

PaperPort™ 11SE использует программу оптического распознавания текста, которая поставляется вместе с PaperPort™ 11SE. Программа PaperPort™ 11SE может использовать другую программу распознавания текста, если она уже установлена на компьютере. Можно преобразовать весь элемент или выбрать только часть текста для преобразования при помощи команды **Копировать текст**.

При перетаскивании элемента на значок связи с текстовым редактором запускается встроенная программа оптического распознавания текста PaperPort™ 11SE; можно также использовать другую программу оптического распознавания текста.



Импорт элементов из других приложений

Помимо отсканированных элементов, в программе PaperPort™ 11SE можно использовать другие элементы и преобразовывать их в файлы PaperPort™ 11SE (MAX) несколькими способами:

- Печать в представление "Рабочий стол" из другого приложения, например Microsoft® Excel.
- Импорт файлов, сохраненных в других форматах (например Windows® Bitmap (BMP) или Tagged Image File Format (TIFF)).

Экспорт элементов в другие форматы

Можно экспортировать или сохранять элементы PaperPort™ 11SE в другие распространенные форматы файлов, например BMP, JPEG, TIFF или PDF.

Экспорт файла изображения

- 1 В меню **Файл** выберите пункт **Сохранить как** в окне PaperPort™ 11SE. Откроется диалоговое окно "Сохранить 'XXXXX'".
- 2 Выберите диск и папку, где нужно сохранить файл.
- 3 Введите новое имя файла и выберите тип файла.
- 4 Нажмите кнопку **Сохранить** для сохранения файла или кнопку **Отмена** для возврата в PaperPort™ 11SE без сохранения файла.

Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR


Windows® 2000 Professional

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Настройка, Панель управления и Установка и удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort11** в списке и щелкните **Заменить** или **Удалить**.

Windows® XP

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления, Установка и удаление программ** и щелкните значок **Изменение или удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort11** в списке и щелкните **Заменить** или **Удалить**.

Для Windows Vista®

- 1 Нажмите кнопку  и выберите пункт **Панель управления, Программы и Программы и компоненты**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort11** в списке и щелкните **Удалить**.

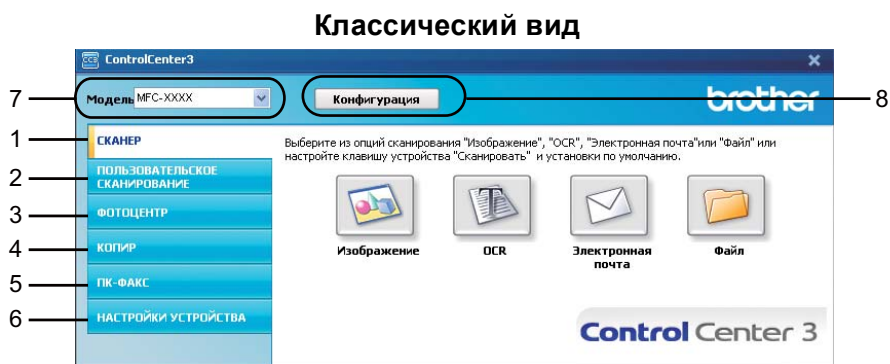
**Примечание**

- Доступные функции утилиты ControlCenter3 могут отличаться в зависимости от модели устройства.
- Если на компьютере, защищенном брандмауэром, невозможно использовать функции ControlCenter3, то может потребоваться настроить параметры брандмауэра. Если используется брандмауэр Windows® и установлен пакет MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.

Использование ControlCenter3

ControlCenter3 – это утилита, позволяющая легко и быстро получать доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter3 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. ControlCenter3 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, программу электронной почты, текстовый редактор или графическое приложение по вашему выбору. (1)
- 2 Доступ к параметрам пользовательского сканирования. Кнопки "Пользовательское сканирование" позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к дополнительным функциям Центра PhotoCapture™ (Фотоцентра). (3)
- 4 Доступ к функциям копирования, доступных с компьютера. (4)
- 5 Доступ к программам "PC-FAX", имеющимся для данного устройства. (5)
- 6 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (6)
- 7 В раскрывающемся списке **Модель** можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter3. (7)
- 8 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции, **Справка ControlCenter** и ссылку на **Brother Solutions Center**, нажав кнопку **Конфигурация**. (8)



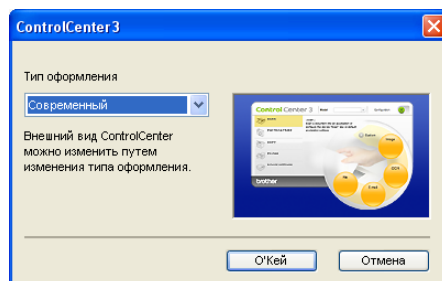
Примечание

- Чтобы можно было выбрать другую подключенную модель из раскрывающегося списка **Модель**, на компьютере должен быть установлен пакет MFL-Pro Suite для этой модели.
- Для современного вида интерфейса пользователя необходимо установить программу Adobe® Flash® Player 8 или выше. Если не установлена программа Flash Player 8 или выше, появится запрос на загрузку последней версии Flash Player.


Переключение вида интерфейса пользователя

Для ControlCenter3 можно выбрать современный или классический вид интерфейса пользователя.


- 1 Чтобы переключить вид интерфейса пользователя, нажмите кнопку **Конфигурация** и выберите **НАСТРОЙКА** и **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ**.
- 2 В диалоговом окне **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ** можно выбрать нужный вид интерфейса пользователя.

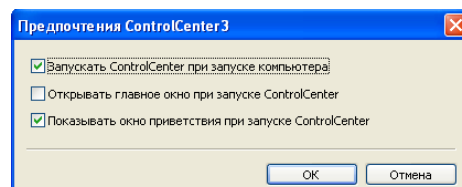


Выключение функции автозагрузки

После запуска ControlCenter3 из меню “Пуск” на панели задач появится значок. Окно ControlCenter3 можно открыть, два раза щелкнув значок .

Если не нужно, чтобы ControlCenter3 запускался автоматически при каждом включении компьютера:

- 1 Щелкните правой кнопкой мыши значок ControlCenter3 на панели задач  и выберите **Предпочтения**.
Откроется окно параметров ControlCenter3.
- 2 Снимите флажок в поле **Запускать ControlCenter при запуске компьютера**.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть окно.



СКАНЕР

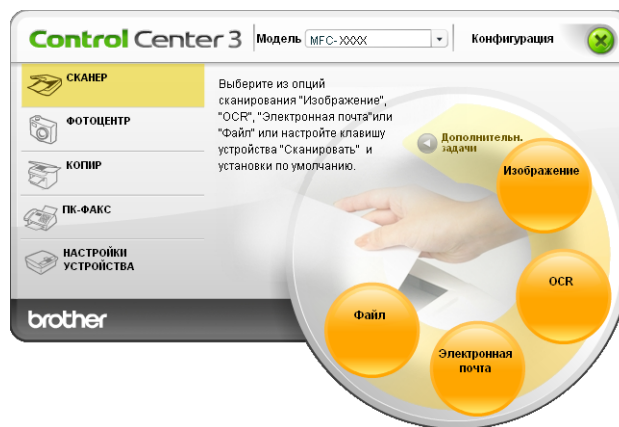
Имеется четыре варианта сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

- **Изображение** (настройка по умолчанию: Microsoft® Paint)
Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу, например Microsoft® Paint, Corel® Paint Shop Pro®, Adobe® Photoshop®, или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере.
- **OCR** (настройка по умолчанию: Microsoft® Notepad)
Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор, например Microsoft® Notepad, Microsoft® Word, Corel® WordPerfect® или любой текстовый редактор, установленный на компьютере.
- **Электронная почта** (настройка по умолчанию: используемая программа электронной почты по умолчанию)
Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде стандартного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.
- **Файл**
Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и папку назначения.

ControlCenter3 позволяет изменять настройку для клавиши **Сканирование** на панели управления устройства и программной кнопки ControlCenter3 для каждой функции сканирования. Для настройки клавиши **Сканирование** на панели управления устройства раскройте вкладку **Кнопка устройства** в меню конфигурации для каждой из кнопок **СКАНЕР**. Для настройки программной кнопки в ControlCenter3 выберите вкладку **Программная кнопка** в меню конфигурации для каждой из кнопок **СКАНЕР**.

Примечание

Можно настроить клавишу **Сканирование** устройства для каждой кнопки ControlCenter3 на вкладке **Кнопка устройства**. Чтобы изменить настройки клавиши **Сканирование** устройства, правой кнопкой мыши щелкните каждую кнопку ControlCenter3, нажмите кнопку **Конфигурация ControlCenter** и щелкните вкладку **Кнопка устройства**.



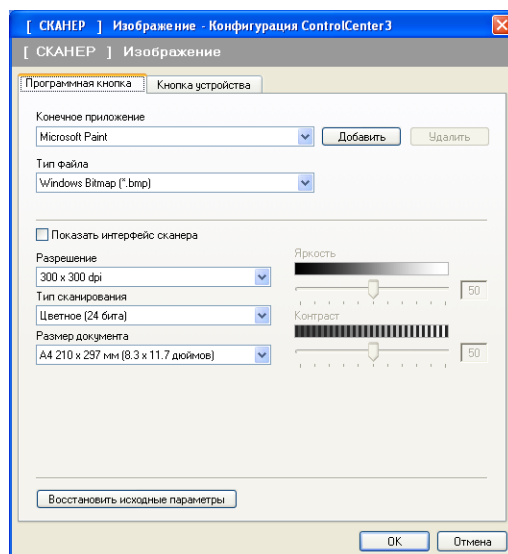
Тип файла

При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF многостраничный (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

Изображение (например: Microsoft® Paint)

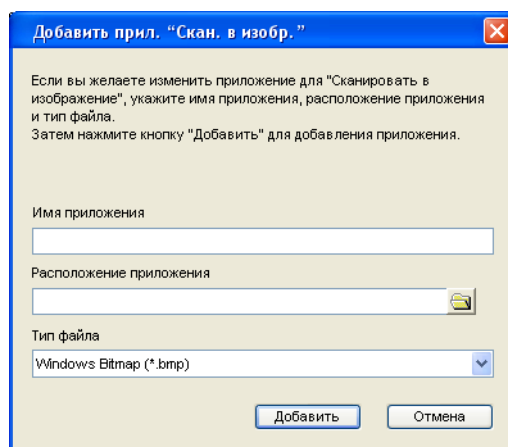
Функция **Сканировать в изображение** позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для редактирования изображения. Для изменения параметров по умолчанию щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Изображение**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.




Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

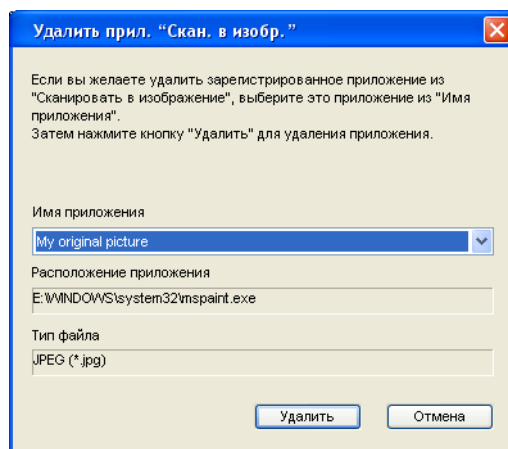
При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить конечное приложение, выберите соответствующее приложение в раскрывающемся списке **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**.



Введите **Имя приложения** (до 30 знаков) и **Расположение приложения**. Можно также выбрать местоположение приложения, щелкнув значок . Выберите **Тип файла** из раскрывающегося списка.

Добавленное приложение можно удалить, нажав кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.



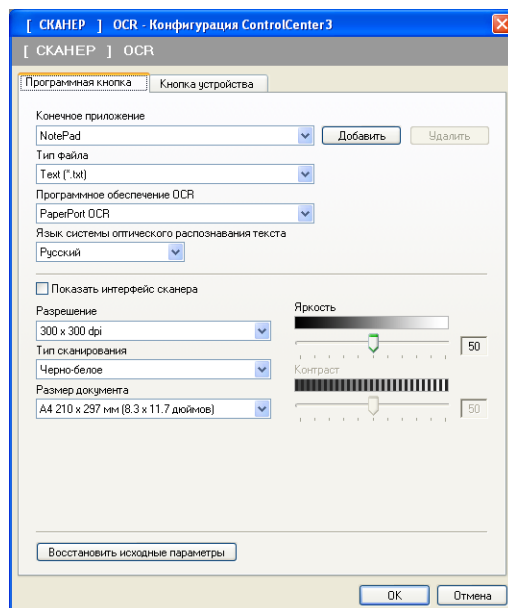
Примечание

Эта функция также доступна для сканирования в электронную почту и сканирования в программу распознавания текста. В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Программа распознавания текста (текстовый редактор)

Сканировать в OCR сканирует документ и преобразует его в текст. Этот текст можно редактировать при помощи любого текстового редактора.

Для настройки параметра **Сканировать в OCR** щелкните правой клавишей мыши кнопку **OCR**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



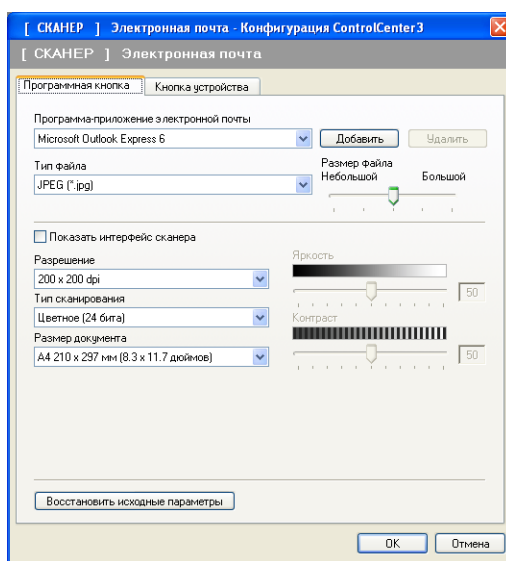
Для изменения текстового редактора выберите нужный текстовый редактор из раскрывающегося списка **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**. Для удаления приложения нажмите кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

Можно также настроить другие параметры функции **Сканировать в OCR**.

Электронная почта

Сканировать в электронную почту позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированную работу можно было отправить в виде вложения. Для изменения почтовой программы или типа вложенного файла по умолчанию щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Электронная почта**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



Для изменения почтовой программы выберите нужную почтовую программу из раскрывающегося списка **Программа-приложение электронной почты**. В этот список можно добавить новое приложение, нажав кнопку **Добавить**¹. Для удаления приложения нажмите кнопку **Удалить**.

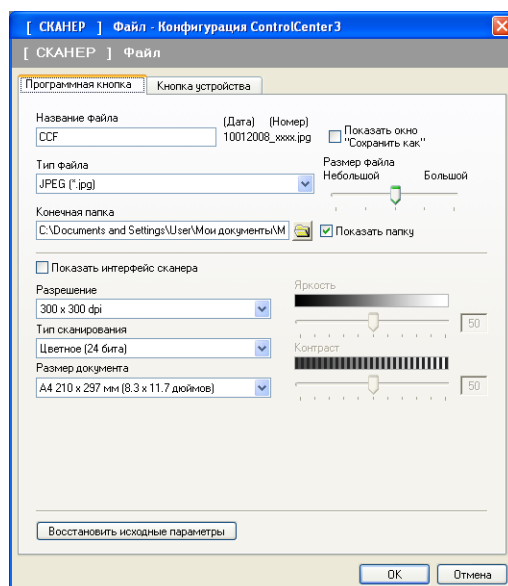
¹ При первом запуске ControlCenter3 в раскрывающемся списке появится перечень по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter3 необходимо выбрать программу из этого перечня.

Можно также изменить другие параметры, используемые для создания вложенных файлов.


Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

Файл

Кнопка **Сканировать в файл** позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в одном из типов файлов, представленных в списке вкладываемых файлов. Для настройки типа файла и папки щелкните правой клавишей мыши кнопку **Файл**, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и раскройте вкладку **Программная кнопка**.



Можно изменить название файла. Введите произвольное название файла (макс. 100 символов) в поле **Название файла**. Название файла будет составлено из введенного названия файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения из раскрывающегося списка **Тип файла**. Файл можно сохранить в папке по умолчанию, показанной в **Конечная папка**, или выбрать другую папку, щелкнув значок .

Для отображения папки, в которой будет сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок в поле **Показать папку**. Чтобы указывать расположение отсканированного изображения и имя файла каждый раз при сканировании, установите флажок в поле **Показать окно "Сохранить как"**.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Показать интерфейс сканера**.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Функция **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ** позволяет создавать пользовательские параметры сканирования.

Если используется современный вид интерфейса, наведите курсор на ◀ и щелкните **Польз.**

Для настройки кнопки щелкните правой кнопкой мыши соответствующую кнопку и щелкните **Конфигурация ControlCenter**. Имеется четыре варианта сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

■ Сканировать в изображение

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. Можно выбрать любой редактор изображений, установленный на компьютере.

■ Сканирование в OCR

Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста.

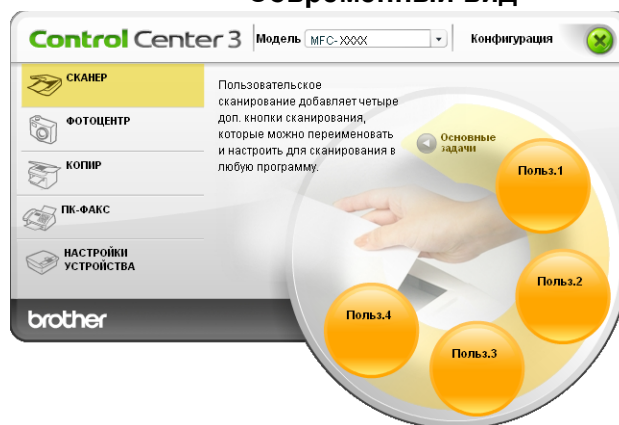
■ Сканировать в электронную почту

Вкладывает отсканированные изображения в электронные сообщения. Можно также выбрать тип вкладываемого файла и создать список электронных адресов для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

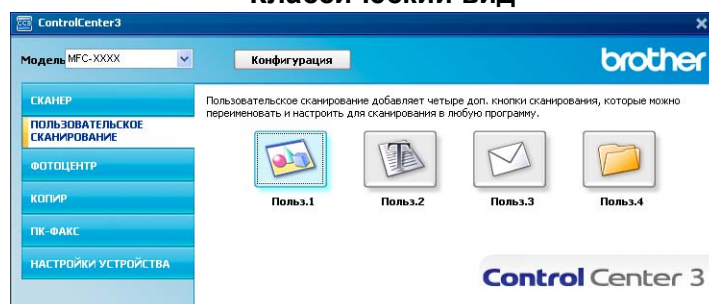
■ Сканировать в файл

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.

Современный вид



Классический вид



Тип файла

При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF многостраничный (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

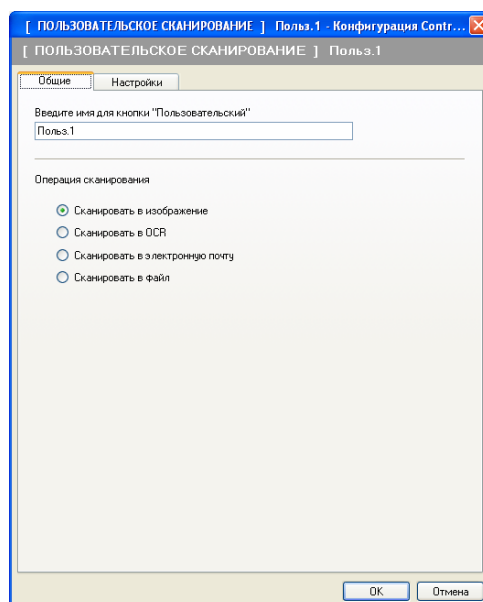
Настройка определенной пользователем кнопки

Для настройки кнопки щелкните эту кнопку правой кнопкой мыши, затем щелкните кнопку **Конфигурация ControlCenter** для открытия окна конфигурации.

Сканировать в изображение

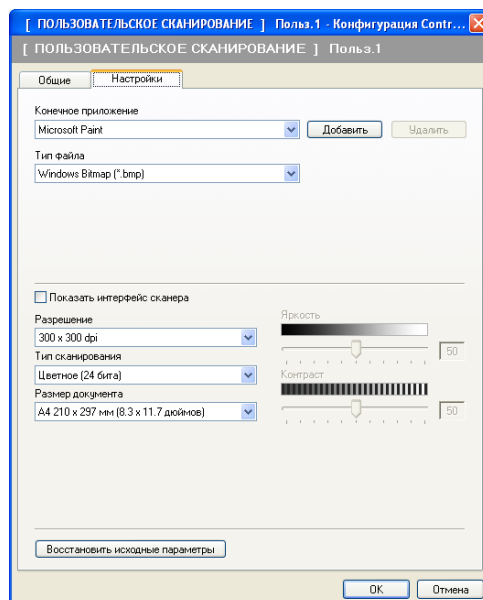
■ Вкладка **Общие**

Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки** "Пользовательский" (до 30 знаков). Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

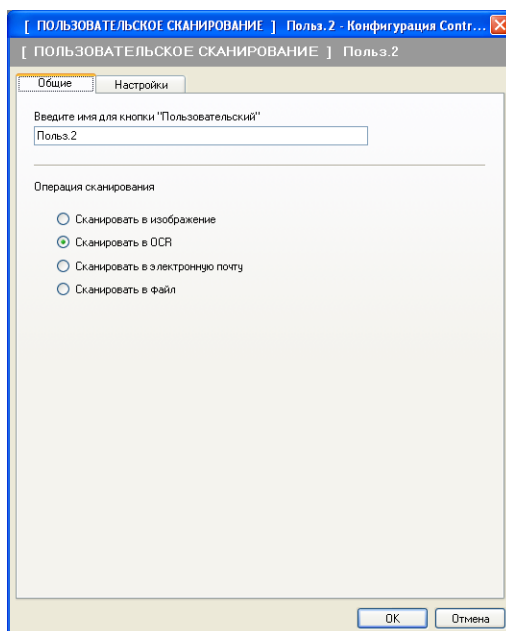


Сканирование в OCR

■ Вкладка **Общие**

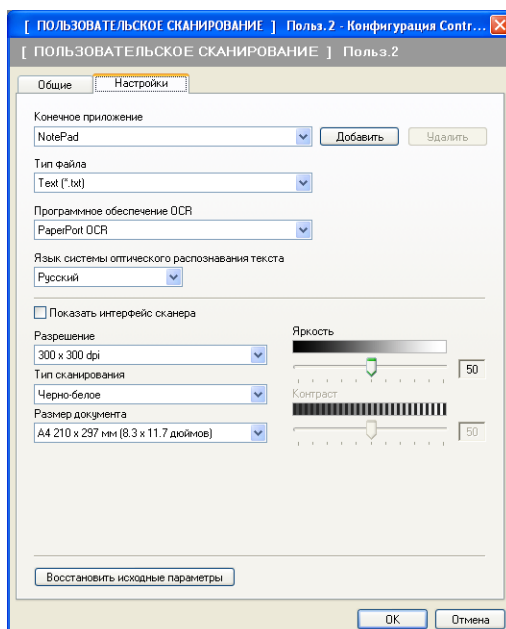
Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Программное обеспечение OCR**, **Язык системы оптического распознавания текста**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

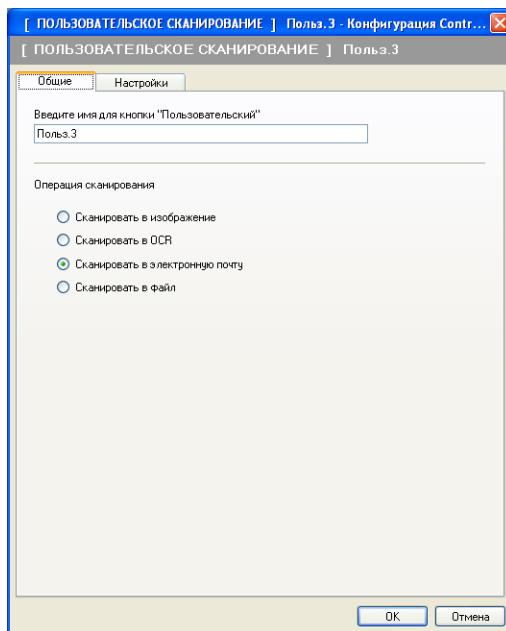


Сканировать в электронную почту

■ Вкладка **Общие**

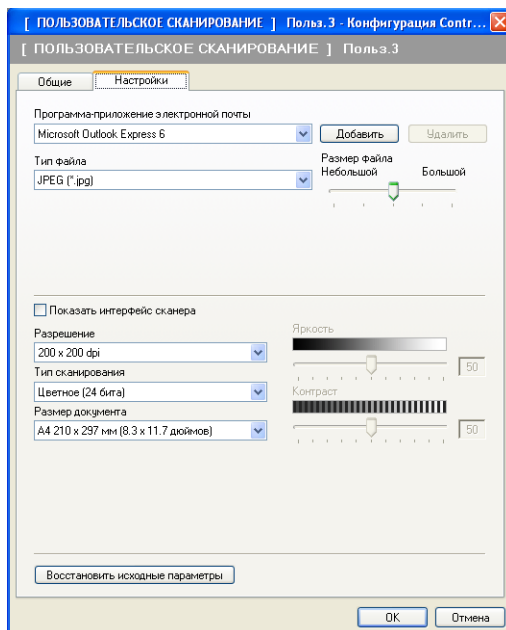
Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.



■ Вкладка **Настройки**

Выберите параметры **Программа-приложение электронной почты**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

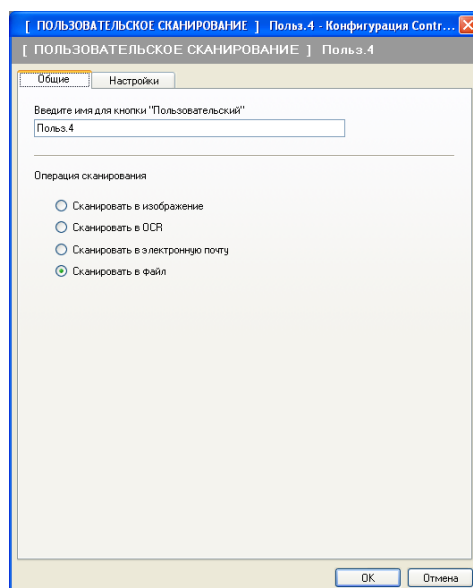


Сканировать в файл


■ Вкладка **Общие**

Для создания имени кнопки введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки** "Пользовательский" (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Операция сканирования**.

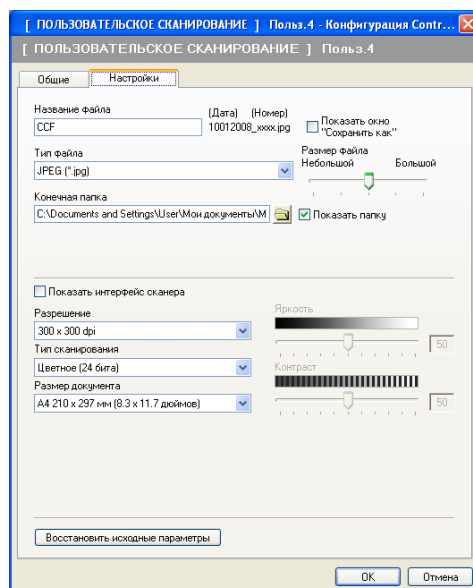


■ Вкладка **Настройки**

Выберите формат файла из раскрывающегося списка **Тип файла**. Сохраните файл в папке по умолчанию, показанной в окне **Конечная папка**, или выберите другую папку, щелкнув значок .

Установите флажок в поле **Показать папку** для отображения места сохранения отсканированного изображения после сканирования. Установите флажок в поле **Показать окно "Сохранить как"** для указания расположения отсканированного отображения после каждого сканирования.

Задайте значения параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст** и при необходимости введите новое имя файла.



ФОТОЦЕНТР

С помощью этих кнопок можно открывать или копировать файлы и папки с флэш-накопителя USB или карты памяти, установленной на устройстве.

■ Открыть папку Фотоцентра

Просмотр файлов и папок, имеющих на флэш-накопителе USB или карте памяти. (См. раздел *Использование фотоцентра (центра PhotoCapture™)* на стр. 133.)

■ Скопировать из Фотоцентра

Возможность копирования файлов, находящихся в папке флэш-накопителя USB или карты памяти, в определенную папку на компьютере. Можно выбрать папку назначения.

■ Скопировать в приложение

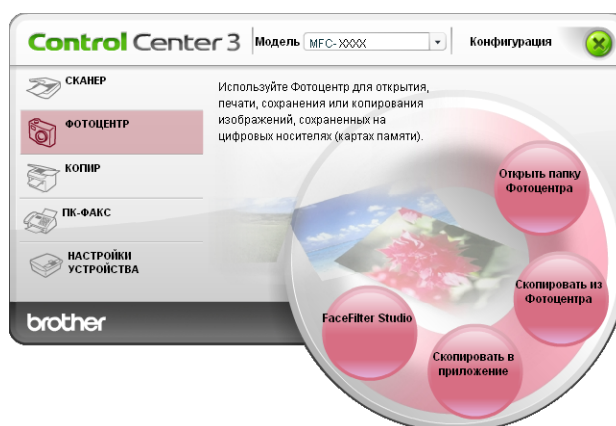
Возможность копирования файлов, находящихся в папке флэш-накопителя USB или карты памяти, непосредственно в определенное приложение.

■ FaceFilter Studio

Возможность копирования файлов, находящихся в папке флэш-накопителя USB или карты памяти, и запуск программы FaceFilter Studio. (См. раздел *Использование FaceFilter Studio компании REALLUSION для печати фотографий* на стр. 28.)

Примечание

- Модели DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C и MFC-297C не поддерживают карты памяти CompactFlash®.
- Модели DCP-145C и MFC-250C не поддерживают карты памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, MultiMediaCard™, SecureDigital и xD-Picture Card™.

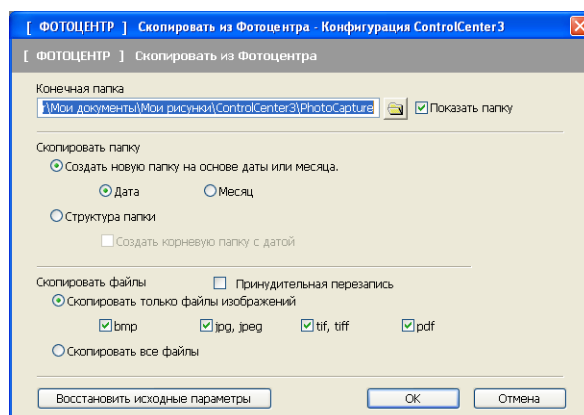


Открыть папку Фотоцентра (PCC: PhotoCapture Center™)

Кнопка **Открыть папку Фотоцентра** запускает проводник Windows® и отображает файлы и папки на карте памяти.

Скопировать из Фотоцентра

Кнопка **Скопировать из Фотоцентра** позволяет копировать файлы с флэш-накопителя USB или карты памяти в папку на жестком диске. Для изменения конечной папки или другого параметра щелкните эту кнопку правой кнопкой мыши, щелкните **Конфигурация ControlCenter** и задайте нужные настройки копирования файлов.



Создание папки копирования

■ Создать новую папку на основе даты или месяца

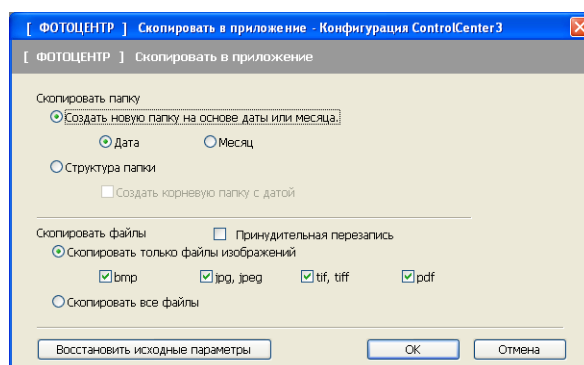
Настройка по умолчанию: **Дата**. Папка создается с названием, определяемым датой создания исходного файла. Затем файл сохраняется в этой папке. Например, файл, созданный на карте памяти 8 октября 2007 г., будет сохранен в папке с названием 08102007.

■ Структура папки

Копия сохраняется с использованием такой же структуры папок, что и изначальная, новые папки не создаются. При установке флажка в поле **Создать корневую папку с датой** создается папка на основе текущей даты. Затем копия сохраняется в этой папке.

Скопировать в приложение

Кнопка **Скопировать в приложение** позволяет открывать файлы из определенного приложения после копирования в папку этого приложения. Для изменения параметров папки щелкните эту кнопку правой кнопкой мыши и выберите нужный параметр для копирования файлов.



Создание папки копирования

■ Создать новую папку на основе даты или месяца

Настройка по умолчанию: **Дата**. Папка для копирования создается с названием, определяемым датой создания исходного файла. Затем копия сохраняется в этой папке. Например, копия исходного файла, созданного 8 октября 2007 г., будет сохранена в папке с названием 08102007.

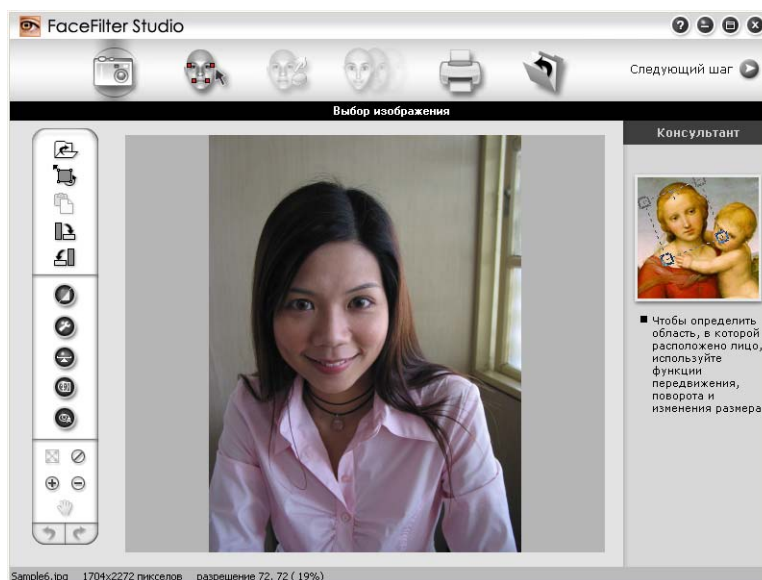
■ Структура папки

Копия сохраняется с использованием такой же структуры папок, что и изначальная, новые папки не создаются. При установке флажка в поле **Создать корневую папку с датой** создается папка на основе текущей даты. Затем копия сохраняется в этой папке.

3

FaceFilter Studio

Кнопка **FaceFilter Studio** позволяет копировать файлы с флэш-накопителя USB или карты памяти и запускает программу FaceFilter Studio.

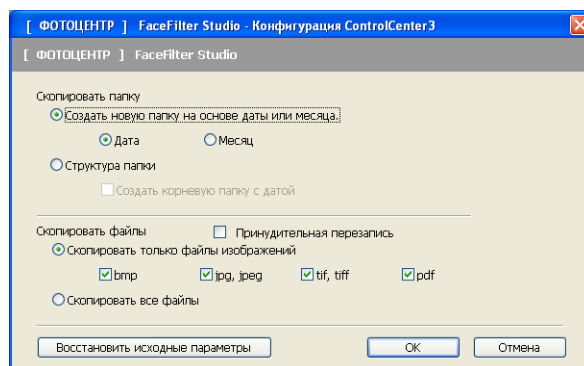


Программа FaceFilter Studio позволяет быстро и просто печатать фотографии без полей. Можно также использовать различные эффекты, например удаление эффекта "красных глаз" или коррекцию цвета кожи. Подробные инструкции по использованию программы FaceFilter Studio см. в разделе *Использование FaceFilter Studio компании REALLUSION для печати фотографий* на стр. 28.

Примечание

Для использования кнопки **FaceFilter Studio** нужно установить программу FaceFilter Studio с прилагаемого компакт-диска. Чтобы установить программу FaceFilter Studio, выполните инструкции, приведенные в Руководстве по быстрой установке.

Для изменения параметров папки щелкните эту кнопку правой кнопкой мыши и выберите нужный параметр для копирования файлов.



Создание папки копирования

■ Создать новую папку на основе даты или месяца

Настройка по умолчанию: **Дата**. Папка для копирования создается с названием, определяемым датой создания исходного файла. Затем копия сохраняется в этой папке. Например, копия исходного файла, созданного 8 октября 2007 г., будет сохранена в папке с названием 08102007.

■ Структура папки

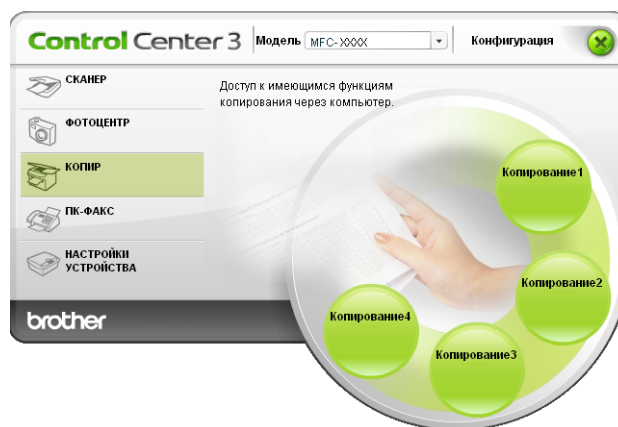
Копия сохраняется с использованием такой же структуры папок, что и изначальная, новые папки не создаются. При установке флажка в поле **Создать корневую папку с датой** создается папка на основе текущей даты. Затем копия сохраняется в этой папке.

КОПИРОВАНИЕ

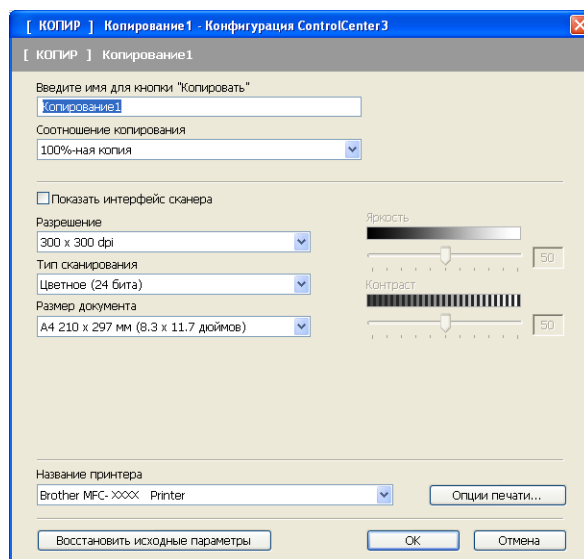
Позволяет использовать компьютер и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

Кнопки с **Копирование1** по **Копирование4** могут настраиваться для использования дополнительных функций копирования, например печать "N в 1".



Для использования кнопок **Копирование** настройте драйвер принтера, щелкнув эту кнопку правой клавишей мыши и выбрав **Конфигурация ControlCenter**.



Введите в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Копировать"** имя (до 30 знаков) и выберите **Соотношение копирования**.

Выберите нужные значения параметров **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

Перед окончанием настройки кнопки **Копирование** задайте **Название принтера**. Чтобы отобразить параметры драйвера принтера, нажмите кнопку **Опции печати**, а затем кнопку **Свойства**.

В диалоговом окне параметров драйвера принтера можно выбрать дополнительные параметры для печати.



Примечание

- Чтобы их можно было использовать, необходимо настроить каждую из кнопок копирования.
- Вид диалогового окна **Опции печати** различается в зависимости от выбранной модели принтера.

ПК-ФАКС (только модели MFC)

Параметр "ФАКС" позволяет отправлять и получать факсы. Можно также настроить адресную книгу и изменить некоторые общие параметры устройства.

Эти клавиши предназначены для отправки или приема факсов с помощью приложения PC-FAX Brother.

■ Отправить

Позволяет сканировать страницу или документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с ПК с помощью программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Отправка факсов через PC-FAX* на стр. 113.)

■ Получить (отсутствует для моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

При нажатии этой кнопки запускается программа приема факсов PC-FAX и компьютер начинает прием данных факса с устройства Brother. После запуска программы PC-FAX имя значка меняется на **Просмотреть полученный документ**; при щелчке на этом значке открывается приложение и отображаются полученные факсы. Перед использованием функции приема факсов PC-FAX необходимо выбрать параметр приема факсов через PC-FAX из меню панели управления на устройстве Brother. (См. раздел *Получение факсов через PC-FAX (отсутствует в моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)* на стр. 128.)

■ Адресная книга

Позволяет открывать адресную книгу программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Адресная книга Brother* на стр. 121.)

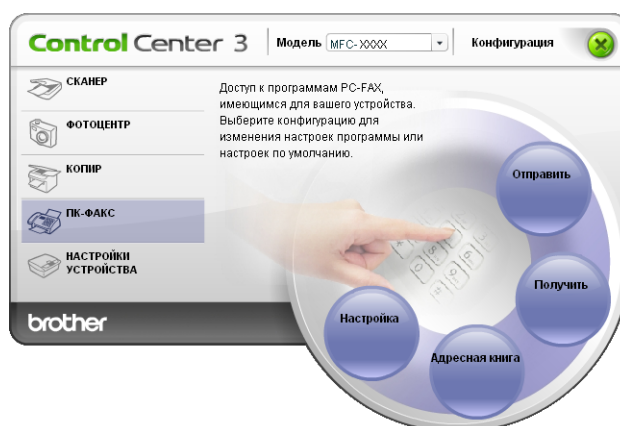
■ Настройка

Позволяет настраивать параметры отправки факсов через PC-FAX. (См. раздел *Настройка отправки факса* на стр. 114.)



Примечание

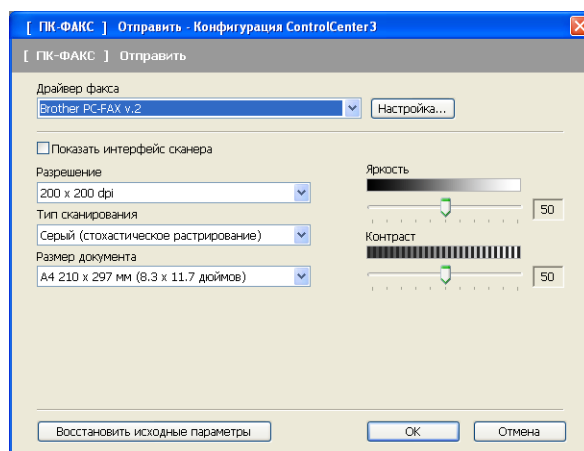
PC-FAX поддерживает отправку только черно-белых документов формата A4.



Отправить

Кнопка **Отправить** позволяет сканировать документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с ПК при помощи программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Отправка факсов через PC-FAX* на стр. 113.)

Для изменения параметров **Отправить** щелкните правой кнопкой мыши кнопку **Отправить** и щелкните **Конфигурация ControlCenter**. Можно изменить настройки **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

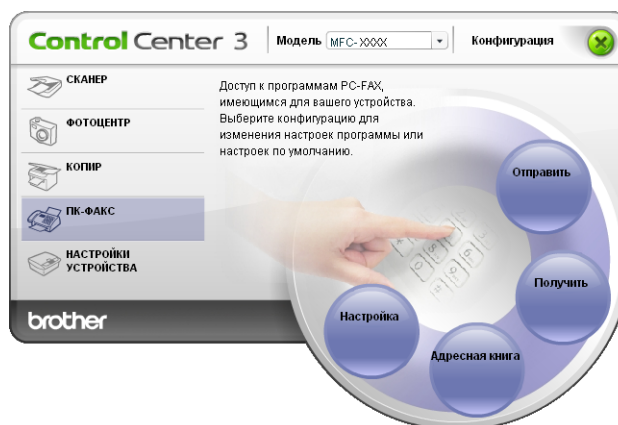


Получить/Просмотреть полученный документ (отсутствует для моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

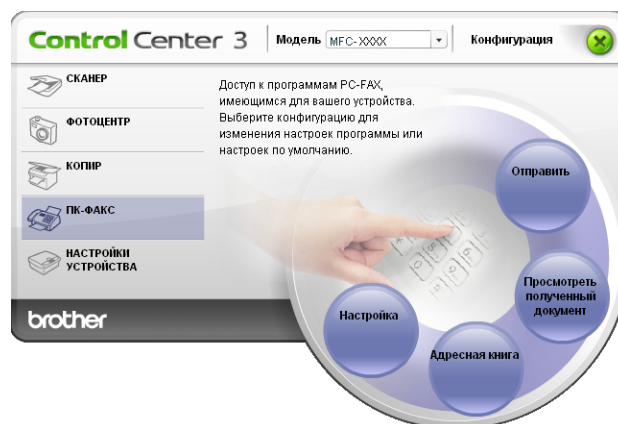
Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на ПК. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite.

При нажатии кнопки **Получить** функция приема программы PC-FAX включается и начинает принимать данные факсов с устройства Brother. Перед использованием функции приема PC-FAX необходимо выбрать параметр приема PC-FAX из меню панели управления устройства Brother. (См. раздел *Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК* на стр. 129.)

Инструкции по настройке функции приема PC-FAX см. *Настройка ПК* на стр. 130.



При работе программы приема факсов через PC-FAX программу просмотра (PaperPort™ 11SE) можно открыть кнопкой **Просмотреть полученный документ**.

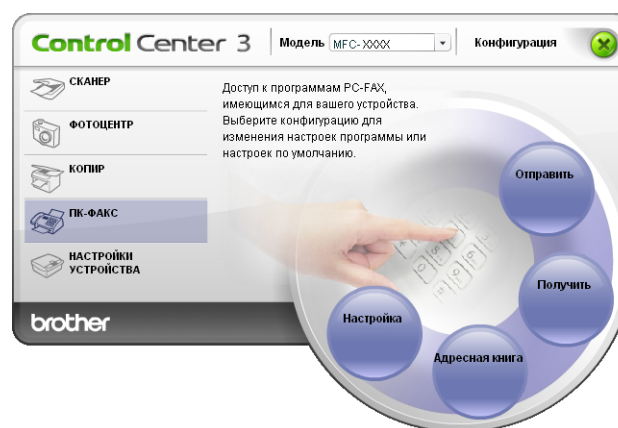


Примечание

Программу приема факсов через PC-FAX можно также подключить из меню “Пуск”. (См. раздел *Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК* на стр. 129.)

Адресная книга

Кнопка **Адресная книга** позволяет добавлять, исправлять или стирать контакты из адресной книги. Для редактирования **Адресной книги** нажмите кнопку **Адресная книга** для открытия диалогового окна. (См. раздел *Адресная книга Brother* на стр. 121.)



Настройка

Нажав кнопку **Настройка**, можно настроить параметры пользователя, используемые приложением PC-FAX.

(См. раздел *Настройка сведений о пользователе* на стр. 113.)

НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА

Можно настроить параметры устройства или проверить уровень чернил.

- **Удаленная настройка** (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Позволяет открывать программу удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* на стр. 111.)

- **Быстрый набор** (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

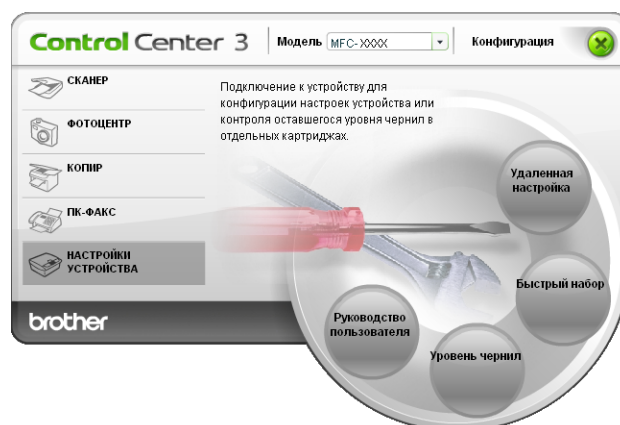
Позволяет открывать окно задания быстрого набора программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* на стр. 111.)

- **Уровень чернил**

Позволяет проверять состояние чернил. (См. раздел *Монитор состояния* на стр. 4.)

- **Руководство пользователя**

Позволяет просматривать Руководство по использованию программного обеспечения и Руководство пользователя по работе в сети.



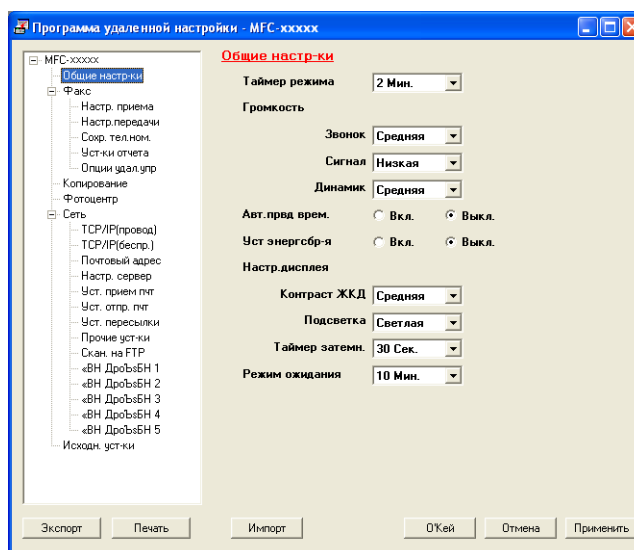
Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Кнопка **Удаленная настройка** позволяет открывать окно программы удаленной настройки для настройки меню параметров устройства.

Примечание

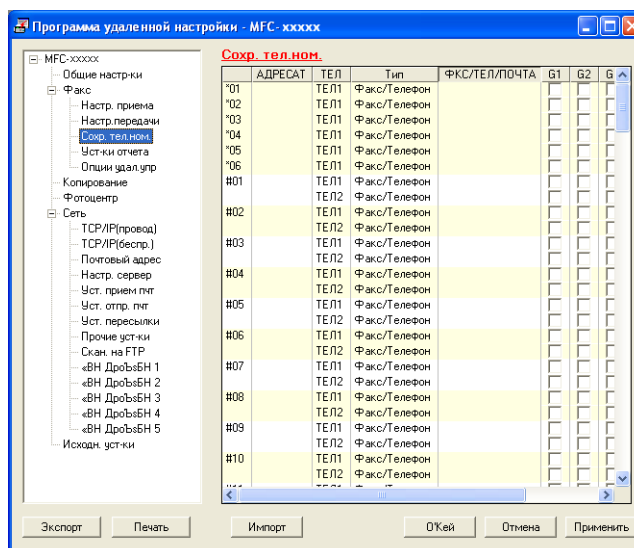
Более подробно см. *Удаленная настройка* на стр. 111.

3



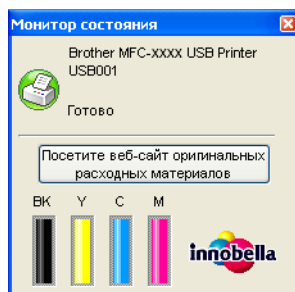
Быстрый набор (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Кнопка **Быстрый набор** позволяет открывать окно **Сохранение тел. ном.** в программе удаленной настройки. Можно легко записать или изменить номера для быстрого набора с компьютера.



Уровень чернил

Кнопка **Уровень чернил** открывает окно **Монитор состояния**, в котором отображается уровень чернил в каждом картридже.



Руководство пользователя

Кнопка **Руководство пользователя** позволяет просмотреть Руководство по использованию программного обеспечения и Руководство пользователя по работе в сети в формате HTML.

Сканирование по сети (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)

Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Задать или изменить параметры адреса можно с панели управления (см. раздел *"Настройка панели управления"* в *Руководстве пользователя по работе в сети*) или при помощи программы BRAdmin Light. Если устройство установлено согласно инструкциям для сетевых пользователей, приведенных в *Руководстве по быстрой установке*, устройство уже должно быть настроено для работы в вашей сети.



Примечание

- При сканировании по сети к устройству в сети может подключиться до 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентов, то 5 из этих клиентов (пользователей) не будут показаны на ЖК-дисплее.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может выполнять сканирование по сети, может потребоваться настроить параметры брандмауэра. Если используется брандмауэр Windows® и установлен пакет MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.

Перед сканированием по сети

Сетевая лицензия

Данный продукт включает лицензию ПК, предусматривающую до 2 пользователей.

Эта лицензия поддерживает установку пакета MFL-Pro Suite (включая ScanSoft™ PaperPort™ 11SE) на не более 2 компьютерах в сети.

Если необходимо использовать более 2 компьютеров с установленной программой ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, приобретите пакет NL-5 Brother (пакет лицензионного соглашения на несколько компьютеров, предусматривающий установку на не более 5 компьютеров). Приобрести пакет NL-5 можно у дилера Brother.

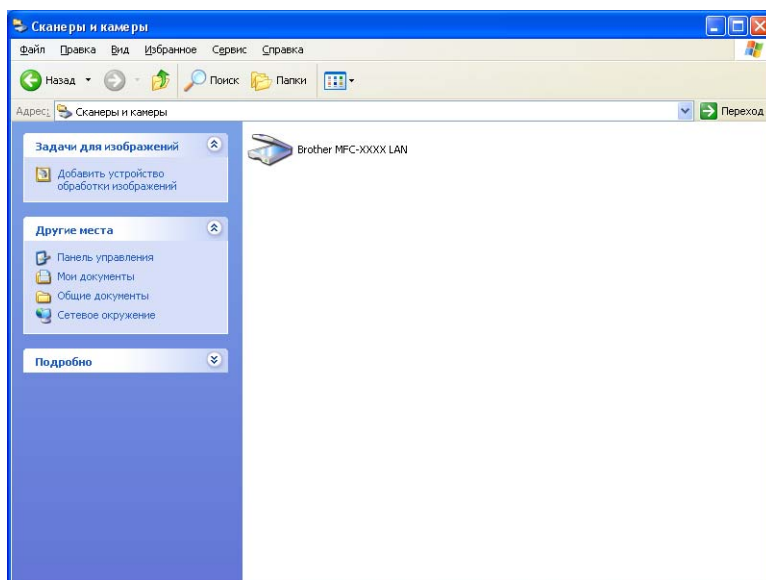
Настройка сканирования по сети

Если используется не то устройство, которое было изначально зарегистрировано на ПК при установке MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), выполните описанные ниже действия.

1 Для Windows® 2000: нажмите кнопку **Пуск**, **Настройка**, **Панель управления**, затем **Сканеры и камеры**.

Для Windows® XP: нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Панель управления**, **Принтеры и другое оборудование** и **Сканеры и камеры** (или **Панель управления** и **Сканеры и камеры**).

Для Windows Vista®: нажмите кнопку  и выберите **Панель управления**, **Оборудование и звук** и **Сканеры и камеры**.



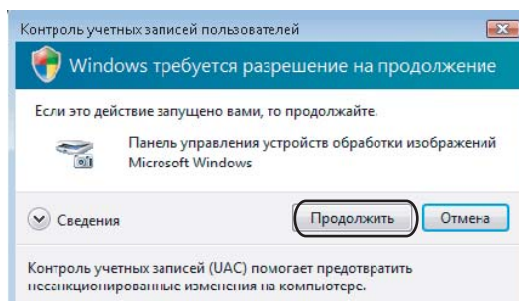
2 Выполните одно из следующих действий:

- Для Windows 2000: выберите устройство Brother из списка и нажмите кнопку свойств.
- Для Windows XP: правой кнопкой мыши щелкните значок сканера и выберите **Свойства**. Откроется диалоговое окно свойств сетевого сканера.
- Для Windows Vista®: нажмите кнопку **Свойства**.

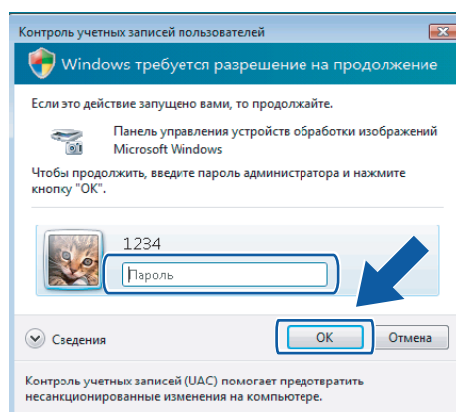
 **Примечание**

Для Windows Vista®: после того как появится диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующие действия:

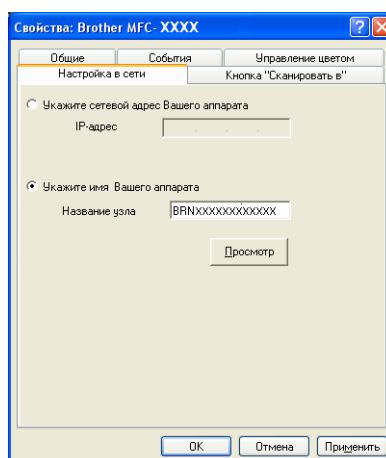
- Для пользователей, имеющих права администратора: нажмите кнопку **Продолжить**.



- Для пользователей, не имеющих права администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.



3 Раскройте вкладку **Настройка в сети** и выберите соответствующий метод подключения.

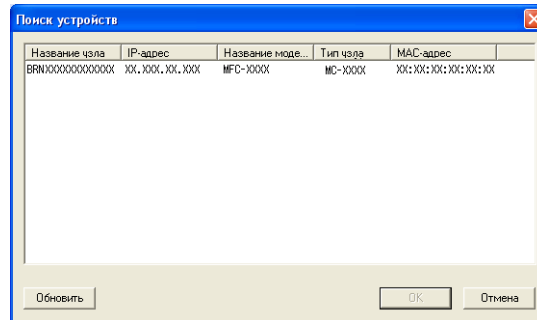


Укажите сетевой адрес Вашего аппарата

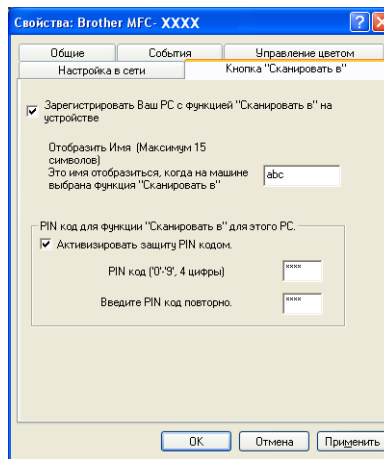
Введите IP-адрес устройства в поле **IP-адрес** и нажмите кнопку **Применить**.

Укажите имя Вашего аппарата

- 1 Введите имя узла устройства в поле **Название узла** или нажмите кнопку **Просмотр** и выберите устройство, которое нужно использовать.
- 2 Нажмите кнопку **Применить**.



- 4 Раскройте вкладку **Кнопка "Сканировать в"** и введите имя компьютера в поле **Отобразить Имя**. На ЖК-дисплее устройства отобразится введенное имя. Настройка по умолчанию: имя вашего компьютера. Можно ввести любое имя.



- 5 Если вы не хотите получать нежелательные документы, введите 4-значный ПИН-код в поле **PIN код** и еще раз в поле **Введите PIN код повторно**. При отправке данных на компьютер, защищенных ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. раздел *Использование клавиши "Сканирование"* на стр. 96.)

Использование клавиши “Сканирование”




Примечание

В случае подключения через USB см. раздел *Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)* на стр. 51.

Сканирование в электронную почту (РС)

При выборе сканирования в электронную почту (ПК) документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Программа ControlCenter3 запустит почтовую программу по умолчанию на выбранном ПК. Можно отсканировать и отправить черно-белый или цветной документ с ПК как вложение электронной почты.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 (Для модели MFC-6490CW)
С помощью ▲ или ▼ выберите **Компьютер**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора конечного компьютера, который нужно использовать для отправки документа по электронной почте.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в e-mail**.

- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер, с которого вы хотите отправить по электронной почте сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/Б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.


Сканирование в электронную почту (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)

При выборе функции сканирования в электронную почту (Сервер электронной почты) можно отсканировать черно-белый или цветной документ и отправить его с компьютера на адрес электронной почты. Можно выбрать формат PDF или TIFF для черно-белых документов в формате PDF либо JPEG для цветных документов.



Примечание

- Для функции сканирования в электронную почту (Сервер электронной почты) необходима поддержка почтового сервера SMTP/POP3. (Подробнее см. в *Руководстве пользователя по работе в сети* на компакт-диске.)
- Для модели MFC-5890CN также может быть назначен адрес электронной почты, что позволяет отправлять, получать и пересылать документы из Интернета или локальной сети на компьютеры или другие факсовые устройства с подключением к Интернету. Для использования этой функции следует загрузить необходимое программное обеспечение с веб-сайта Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>).

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **E-mail сервер**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
Если вы не хотели бы изменять качество или тип файла, нажмите ▲ и затем введите адрес назначения. Перейдите к пункту 8.
- 6 С помощью ◀ или ▶ выберите **Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**.
Нажмите **ОК**.

- 7 С помощью ▼ выберите Тип файла.
С помощью ◀ или ▶ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого и PDF или TIFF для черно-белых документов.
Нажмите ОК.

 **Примечание**

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▼ выберите Обл.скан. со стекла.
 - С помощью ◀ или ▶ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.
- Нажмите ОК.

- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите ✉. Введите адрес электронной почты с цифровой клавиатуры.

 **Примечание**

Также можно использовать адрес электронной почты, сохраненный в устройстве.

- С помощью ▲ или ▼ выберите Телефон. книга.
Нажмите ▶.
- С помощью ▲ или ▼ выберите Алфавитный порядок или Цифровой порядок.
Нажмите ОК.
- Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать необходимый адрес электронной почты.
Нажмите ОК.
Нажмите ОК еще раз.

Нажмите Ч/Б Старт или Цвет Старт.


Устройство начнет процесс сканирования.

Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?.

Нажмите 1, если Да, либо нажмите 2, если Нет.

Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Программа ControlCenter3 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном ПК.


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканирование в изображение.
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите ОК.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите ОК.

 **Примечание**

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в **изобр.**
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.

 **Примечание**

- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.

Сканирование в OCR

При выборе сканирования с распознаванием текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Программа ControlCenter3 запустит ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с OCR и преобразует документ в текст, который можно просмотреть и отредактировать в текстовом редакторе на выбранном ПК.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** в **OCR**.
Нажмите **ОК**.

- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в **OCR**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание

- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.

Сканировать в файл

При выборе сканирования в файл можно сканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный сетевой компьютер. Этот файл будет сохранен в той папке и том формате, которые указаны в ControlCenter3.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора ПК, на который должна выполняться отправка.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в файл**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание

- Если нужно переключиться с цветного сканирования на черно-белое или обратно, выберите цветной или черно-белый тип сканирования на вкладке **Кнопка устройства** в диалоговом окне настройки в программе ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить имя файла для отсканированных документов, введите новое имя файла в поле **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** в ControlCenter3.
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Кнопка устройства (Ч/б Старт или Цвет Старт)**; не изменяйте эти настройки.

Установка нового значения по умолчанию для параметра "Сканирование в электронную почту" (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)


Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию.

Установка нового значения по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в e-mail.
Нажмите ОК.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите E-mail сервер.
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 5 После изменения последней настройки нажмите клавишу ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать нов.умлч.
Нажмите ОК.
- 6 С помощью 1 выберите Да.
- 7 Нажмите Стоп/Выход.

Восстановление заводских настроек

Также можно восстановить заводские настройки.

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в e-mail.
Нажмите ОК.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите E-mail сервер.
Нажмите ОК.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр.
Нажмите ОК.
- 5 С помощью 1 выберите Да.
- 6 Нажмите Стоп/Выход.

Сканирование на FTP (для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW)

При выборе функции "Сканирование на FTP" можно сканировать черно-белые или цветные документы непосредственно на FTP-сервер в локальной сети или в Интернете.

Данные, необходимые для сканирования на FTP, можно ввести вручную, используя панель управления, чтобы выполнить предварительную настройку и сохранить данные в профиле FTP. Можно настроить до пяти профилей сервера FTP.

4

Предварительная настройка профилей FTP

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сеть**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Профиль нас-ки**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Не зарегистрир.**
Нажмите **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя профиля**.
Нажмите **ОК**.
- 7 Введите имя профиля сервера FTP. Это имя будет отображаться на ЖК-дисплее устройства; его максимальная длина составляет 30 знаков.
Нажмите **ОК**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите **Адрес хоста**.
Нажмите **ОК**.
- 9 Введите адрес хоста (например ftp.example.com) (макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите **Каталог хранения**.
Нажмите **ОК**.
- 11 Введите папку назначения, в которую будет сохранен документ на сервере FTP (например /brother/abc/) (макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 12 С помощью ▲ или ▼ выберите **Пользователь**.
Нажмите **ОК**.

- 13 Введите имя пользователя, которое было зарегистрировано на сервере FTP для устройства (макс. 32 знака).
Нажмите **ОК**.
- 14 С помощью ▲ или ▼ выберите Пароль.
Нажмите **ОК**.
- 15 Введите пароль для доступа к серверу FTP (макс. 32 знака).
Нажмите **ОК**.
- 16 С помощью ▲ или ▼ выберите Качество.
Нажмите **ОК**.
- 17 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.
Нажмите **ОК**.
- 18 Выберите тип файла для документа. С помощью ▲ или ▼ выберите Тип файла.
Нажмите **ОК**.
- 19 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого и PDF или TIFF для черно-белых документов.
Нажмите **ОК**.

**Примечание**

Для модели MFC-6490CW

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите Обл.скан. со стекла.
- С помощью ◀ или ▶ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.

Нажмите **ОК**.

- 20 С помощью ▲ или ▼ выберите Пассив. Режим.
- 21 С помощью ◀ или ▶ выберите Вкл. или Выкл.
Нажмите **ОК**.
- 22 С помощью ▲ или ▼ выберите Номер порта.
- 23 Введите номер порта.
Нажмите **ОК**.
- 24 Выберите имя файла для отсканированного документа. Имя можно выбрать из пяти имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Для документа будет использовано имя файла, состоящее из выбранного имени файла, последние 6 цифр счетчика сканера с АПД/планшетного сканера и расширения файла (например, BRNxxxxxxxxxxxx098765.pdf). Также можно ввести имя файла вручную (макс. 15 знаков).
С помощью ▲ или ▼ выберите Имя файла.
Нажмите **ОК**.
- 25 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужное имя файла.
Нажмите **ОК**.


- 26 После изменения всех настроек нажмите клавишу ▲ или ▼, чтобы выбрать **Выполнено**.
Нажмите **ОК**.
Нажмите **Стоп/Выход**.

Создание заданного пользователем имени файла

Помимо 7 имеющихся имен, пользователь может задать 2 имени файла, которые могут быть использованы для создания профиля сервера FTP.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сеть**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя файла1** или **Имя файла2**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Выберите нужное имя файла. Каждое заданное пользователем имя файла должно содержать не более 15 знаков.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Сканирование на FTP с помощью профилей сервера FTP

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите из списка один из профилей сервера FTP.
Нажмите **ОК**.
 - Если создание профиля для сканирования на FTP завершено, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 11.
 - Если создание профиля для сканирования на FTP не завершено, например, если отсутствует имя пользователя и пароль для входа в систему либо не выбраны качество или тип файла, то при выполнении следующих шагов появится запрос на ввод всей недостающей информации.
- 5 Выберите один из следующих параметров:
 - С помощью ▲ или ▼ выберите **Цвет 150 т/д**, **Цвет 300 т/д** или **Цвет 600 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 6.
 - С помощью ▲ или ▼ выберите **Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 7.

- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или TIFF для черно-белых документов. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 8.

 **Примечание**

Для модели MFC-6490CW


Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.

Нажмите **ОК**.

- 8 Введите Пользователь. Нажмите **ОК**.
- 9 Введите Пароль. Нажмите **ОК**.
- 10 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 11 На ЖК-дисплее отображается Соединение. Если соединение с сервером FTP успешно установлено, устройство начнет процесс сканирования.
Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?.
Нажмите **1**, если Да, либо нажмите **2**, если Нет.

Сканирование на FTP вручную

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на FTP.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Ручной.
Нажмите **ОК**.

 **Примечание**

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт 4 и перейдите к пункту 5.

- 5 Введите адрес хоста FTP (например ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 6 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 7 Введите Пользователь. Нажмите **ОК**.
- 8 Введите Пароль. Нажмите **ОК**.

- 9 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
С помощью ◀ или ▶ выберите **Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**.
Нажмите **ОК**.

- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип файла**.
С помощью ◀ или ▶ выберите **PDF** или **JPEG** для цветных документов или документов в оттенках серого и **PDF** или **TIFF** для черно-белых документов.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Для модели MFC-6490CW

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите **Обл.скан. со стекла**.
- С помощью ◀ или ▶ выберите **A4, A3, Letter, Legal** или **Ledger**.

Нажмите **ОК**.

- 11 Выполните одно из следующих действий:
- Чтобы начать сканирование, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.
 - Для изменения имени файла перейдите к пункту 12.

- 12 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя файла**.
Нажмите **ОК**.
Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужное имя файла, и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.



Примечание

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к пункту 13.

- 13 С помощью ▲ или ▼ выберите **Ручной**. Нажмите **ОК**.
Введите имя файла (макс. 15 знаков) и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.

- 14 На ЖК-дисплее отображается **Соединение**. Если соединение с сервером FTP успешно установлено, устройство начнет процесс сканирования.
Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение **След. страница?**.
Нажмите **1**, если **Да**, либо нажмите **2**, если **Нет**.




Примечание

Если истекло время ожидания или произошла какая-либо другая ошибка, следует начать процесс сканирования на FTP заново 1. Если имя пользователя введено неправильно, на ЖК-дисплее появится сообщение **Ош. опознавания**; процесс следует начать заново 1.

Установка параметров по умолчанию для сканирования на FTP

Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию для Качество, Тип файла, Обл.скан. со стекла и Имя файла.

Установка нового значения по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Ручной**.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт ③ и перейдите к пункту ④.

- 4 Введите адрес хоста FTP (например ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 5 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите **Пользователь**. Нажмите **ОК**.
- 7 Введите **Пароль**. Нажмите **ОК**.
- 8 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 9 После изменения последней настройки нажмите клавишу ▲ или ▼, чтобы выбрать **Задать нов.умлч.**
Нажмите **ОК**.
- 10 С помощью 1 выберите **Да**.
- 11 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек

Также можно восстановить заводские настройки для следующих параметров: Качество, Тип файла, Обл.скан. со стекла и Имя файла.

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на FTP.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Ручной.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт 3 и перейдите к пункту 4.

- 4 Введите адрес хоста FTP (например ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 5 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите Пользователь. Нажмите **ОК**.
- 7 Введите Пароль. Нажмите **ОК**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр.
Нажмите **ОК**.
- 9 С помощью 1 выберите Да.
- 10 Нажмите **Стоп/Выход**.

Ввод текста

Для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW

При установке некоторых параметров меню может потребоваться ввод текста на устройстве. На большинство числовых клавиш нанесено по три или четыре буквы. На клавишах **0**, **#** и ***** буквы отсутствуют, так как они используются для набора специальных символов.

Нажав несколько раз определенную клавишу, можно получить доступ к необходимому символу.

Настройка адреса электронной почты, опций меню функции "Сканирование на FTP" и меню электронной почты/факса

Нажмите клавишу	один раз	два раза	три раза	четыре раза
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Нажмите **Смена + 3**, чтобы переключиться между верхним и нижним регистром.

Ввод пробела

Чтобы ввести пробел в номере факса, нажмите один раз ► между вводом цифр. Чтобы ввести пробел в имени, нажмите дважды ► между вводом символов.

Внесение исправлений

Чтобы изменить или исправить неправильно введенную букву, нажмите ◀, чтобы передвинуть курсор под неправильно введенный символ, нажмите **Очистить/Назад**. Введите символ повторно. Также можно вернуть курсор и ввести буквы.

Повторяющиеся буквы

Если необходимо ввести букву, которая расположена на той же клавише, что и предыдущая, нажмите ►, чтобы передвинуть курсор вправо, перед тем как снова нажать клавишу.

Специальные знаки и символы

Нажмите *****, **#** или **0**, а затем нажмите ◀ или ►, чтобы переместить курсор под нужный специальный символ или знак. Затем выберите его с помощью **ОК**. Символы и знаки ниже будут появляться в зависимости от выбора пунктов меню.

Нажмите ***** для выбора (пробел) ! " # \$ % & ' () * + , - . /

Нажмите **#** для выбора : ; < = > ? @ [] ^ _

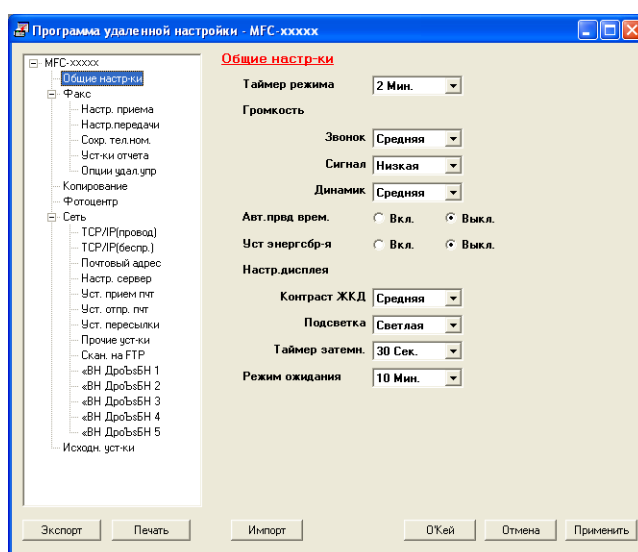
Нажмите **0** для выбора 0 \ { | } ~

Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Удаленная настройка

Программа удаленной настройки позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Windows®. При запуске этого приложения параметры устройства будут автоматически загружены в ПК и отображены на экране компьютера. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.

Выберите пункт **Пуск, Все программы, Brother, MFC-XXXX** и **Удаленная настройка**.



■ О'Кей

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, снова введите правильные данные и нажмите кнопку **О'Кей**.

■ Отмена

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

■ Применить

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ Печать

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите кнопку **Применить** для загрузки новых данных в устройство и нажмите кнопку **Печать**.

■ Экспорт

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ Импорт

Считывание параметров из файла.



Примечание

- С помощью кнопок **Экспорт** и **Импорт** можно сохранить **Быстрыйнабор** или параметры для устройства.
 - Если компьютер защищен брандмауэром и не может использовать **Удаленная настройка**, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения соединения через порт 137. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.
-

Отправка факсов через PC-FAX

Функция Brother PC-FAX позволяет отправлять из приложения на компьютере файлы документов как стандартные факсы. Можно даже приложить титульную страницу. Для этого необходимо только настроить получающие стороны как адресаты или группы в адресной книге PC-FAX или просто ввести адрес назначения или номер факса через пользовательский интерфейс. Для быстрого поиска адресатов можно использовать функцию поиска в адресной книге.

Последнюю информацию и обновления для функции PC-FAX Brother можно получить на веб-сайте <http://solutions.brother.com>.



Примечание


- Если используется Windows® XP или Windows® 2000 Professional, необходимо войти в систему с правами администратора.
- Программа PC-FAX может отправлять только черно-белые факсы.

Настройка сведений о пользователе



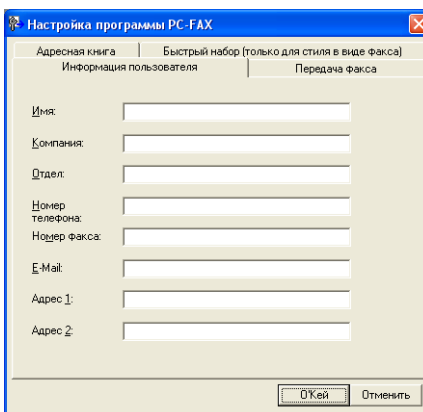
Примечание

Информация пользователя отображается в диалоговом окне отправки факса, которое открывается

щелчком на значке .

(См. раздел *Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса* на стр. 116.)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите пункт **Все программы, Brother, MFC-XXXX** (где "XXXX" – название модели), **PC-FAX отправка и Установка PC-FAX**. Откроется диалоговое окно **Настройка программы PC-FAX**:



- 2 Введите необходимые сведения о пользователе для создания заголовка и титульной страницы факса.
- 3 Нажмите кнопку **О'Кей** для сохранения **Информация пользователя**.

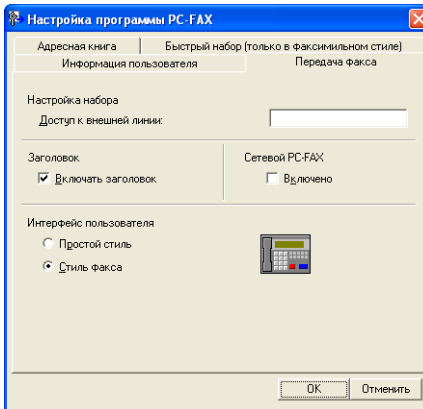


Примечание

Информация пользователя задается отдельно для каждой учетной записи Windows®.

Настройка отправки факса

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** раскройте вкладку **Передача факса** для отображения представленного ниже экрана.



■ Доступ к внешней линии

Введите номер для выхода на внешнюю линию. Это иногда необходимо при использовании местной офисной АТС (например, если для выхода на внешнюю линию из офиса требуется набирать 9).

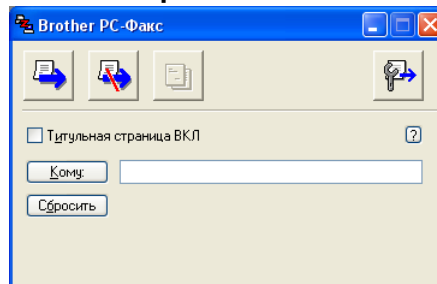
■ Включать заголовок

Чтобы добавить заголовок, который был введен на вкладке **Информация пользователя**, в верхнюю часть страниц факса, установите флажок в поле **Включать заголовок**. (См. раздел *Настройка сведений о пользователе* на стр. 113.)

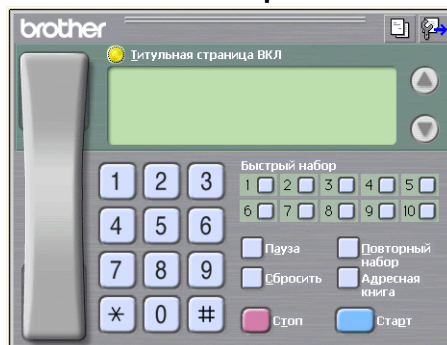
■ Интерфейс пользователя

Выберите вид интерфейса пользователя: "Простой стиль" или "Стиль факса".


Простой стиль



Стиль факса



Настройка титульной страницы

Из диалогового окна PC-FAX щелкните значок  для получения доступа к экрану **настройки титульной страницы Brother PC-FAX**.

Откроется диалоговое окно **Настройка титульной страницы Brother PC-Факс**:

Ввод информации для титульной страницы



Примечание

При отправке факса более одному адресату информация об адресате на титульной странице не печатается.

■ Кому

Введите информацию о получателе, которую нужно добавить в титульную страницу.

■ От кого

Введите информацию об отправителе, которую нужно добавить в титульную страницу.

■ Примечание

Введите комментарий, который нужно добавить в титульную страницу.

■ Форма

Выберите требуемый формат титульной страницы.

■ Заголовок на титульной странице

Если выбран параметр **Пользовательский**, то на титульную страницу можно вставить файл растрового изображения, например логотип компании.

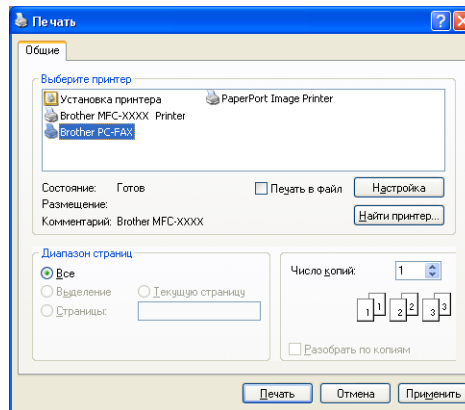
Выберите файл растрового изображения (BMP) с помощью кнопки **Просмотр**, а затем выберите стиль выравнивания.

■ Включить титульную страницу в счет

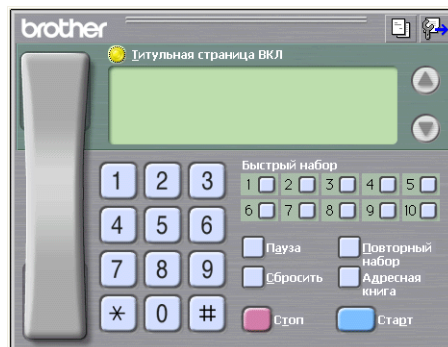
Если установлен флажок в поле **Включить титульную страницу в счет**, титульная страница будет включена в нумерацию страниц. Если в поле **Включить титульную страницу в счет** флажок не установлен, титульная страница в нумерацию страниц не включается.

Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в стиле факса

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Щелкните **Файл**, затем - **Печать**.
Откроется диалоговое окно **Печать**:



- 3 Выберите **Brother PC-FAX** в качестве принтера и нажмите кнопку **Печать**.
Появится представление интерфейса пользователя в виде панели факса:



Примечание

Если представляется интерфейс пользователя в простом стиле, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. раздел *Настройка отправки факса* на стр. 114.)

4 Введите номер факса одним из следующих способов:


- Введите номер с цифровой клавиатуры.
- Введите номер с клавиатуры компьютера.
- Нажмите любую из 10 кнопок **Быстрый набор**.
- Нажмите кнопку **Адресная книга** и выберите адресата или группу из адресной книги.

Если вы сделали ошибку, нажмите кнопку **Сбросить** для стирания всех введенных данных.

5 Для включения титульной страницы нажмите  **Титульная страница ВКЛ**.



Примечание

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок титульной страницы .

6 Для отправки факса нажмите кнопку **Старт**.

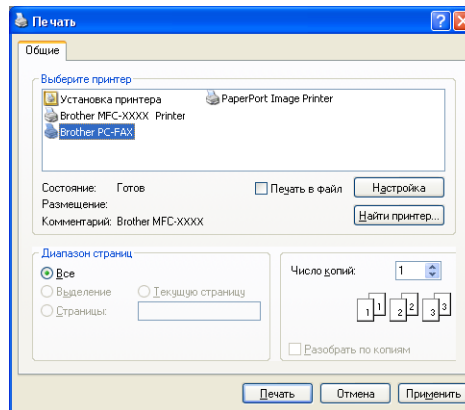


Примечание

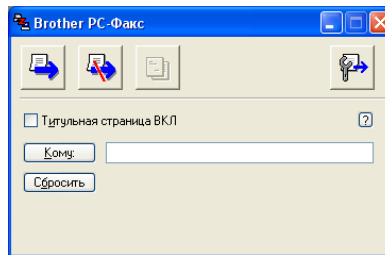
- Если необходимо стереть факс, нажмите кнопку **Стоп**.
- Если необходимо снова набрать номер, нажмите кнопку **Повторный набор** для прокрутки последних пяти номеров факса; выберите номер и нажмите кнопку **Старт**.

Отправка файла через PC-FAX с использованием интерфейса в простом стиле

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Щелкните **Файл**, затем - **Печать**.
Откроется диалоговое окно **Печать**:



- 3 Выберите **Brother PC-FAX** в качестве принтера и нажмите кнопку **Печать**.
Появится представление интерфейса пользователя в простом стиле:




Примечание


Если представляется интерфейс пользователя в стиле факса, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. раздел *Настройка отправки факса* на стр. 114.)

- 4 Введите номер факса одним из следующих способов:
 - Введите номер факса в поле **Кому:**.
 - Нажмите кнопку **Кому:** и выберите номера факсов адресатов из адресной книги.Если вы сделали ошибку, нажмите кнопку **Сбросить** для стирания всех введенных данных.
- 5 Для отправки титульной страницы и комментария установите флажок в поле **Титульная страница ВКЛ.**




Примечание

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок .

- 6 Щелкните значок отправки .



Примечание

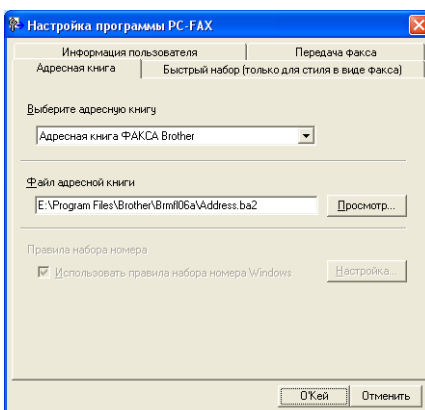
Если необходимо отменить факс, щелкните значок отмены .

Адресная книга

Если на компьютере установлен Outlook, Outlook Express или Windows Mail, в раскрывающемся списке **Выберите адресную книгу** можно выбрать адресную книгу, используемую для отправки факсов через PC-FAX. Имеется четыре типа адресной книги: Адресная книга Brother, Outlook, Outlook Express или адрес Windows Mail.

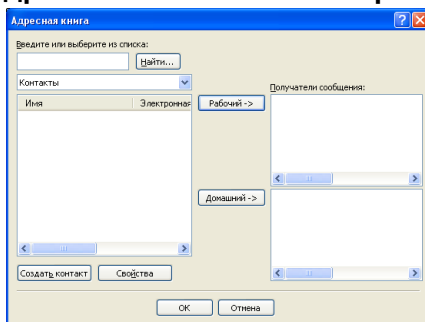
Для файла адресной книги необходимо ввести путь к файлу и имя файла базы данных, содержащего информацию адресной книги.

Нажмите кнопку **Просмотр** для выбора файла базы данных.



Если выбран Outlook или Outlook Express, можно выбрать адресную книгу Outlook или Outlook Express (для Windows® 2000/XP) или адрес Windows Mail (для Windows Vista®), нажав кнопку **Адресная книга** в диалоговом окне отправки факса.

Адресная книга Outlook Express

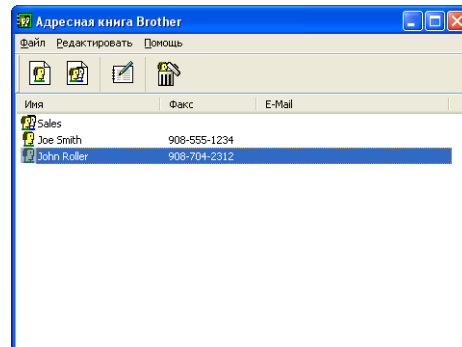


Примечание

Для использования адресной книги Outlook необходимо выбрать Microsoft Outlook 2000, 2002, 2003 или 2007 в качестве почтовой программы по умолчанию.

Адресная книга Brother


- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** (где "XXXX" – название модели), **PC-FAX отправка** и **Адресная книга программы PC-FAX**.
Откроется диалоговое окно **Адресная книга Brother**:



6

Ввод адресата в адресную книгу

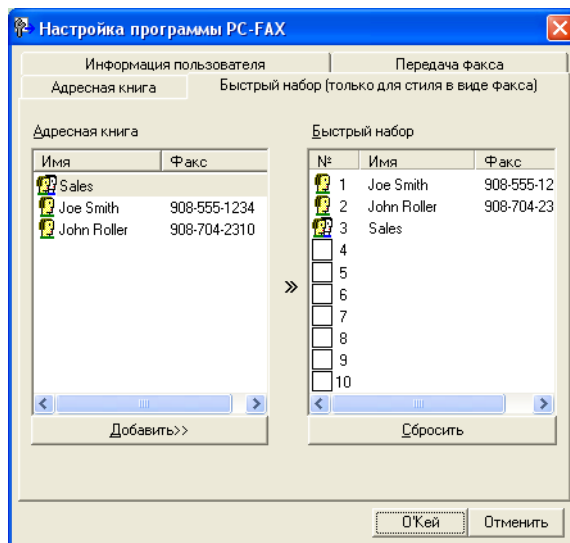
В диалоговом окне **Адресная книга Brother** можно добавлять, редактировать и стирать адресатов и группы.

- 1 Для добавления адресата в диалоговом окне адресной книги щелкните значок .
Откроется диалоговое окно **Ввод записей в адресную книгу Brother**:

- 2 В диалоговом окне записей в адресную книгу введите информацию об адресате. **Имя** является обязательным полем. Нажмите кнопку **OK** для сохранения информации.

Настройка быстрого набора

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** раскройте вкладку **Быстрый набор**. (Для использования этой функции необходимо выбрать интерфейс пользователя **Стиль факса**.)



Каждой из десяти кнопок **Быстрый набор** можно присвоить адресата или группу.

Программирование адреса для кнопки быстрого набора

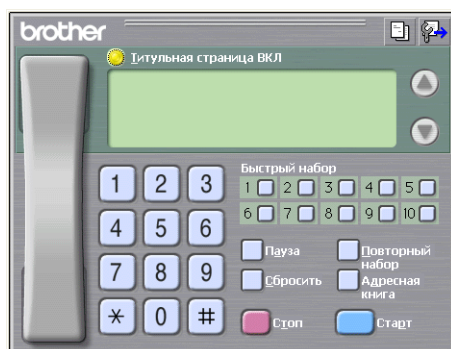
- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, которую нужно запрограммировать.
- 2 Щелкните адресата или группу, которую нужно сохранить на кнопке **Быстрый набор**.
- 3 Нажмите кнопку **Добавить>>**.

Очистка кнопки быстрого набора

- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, данные для которой нужно стереть.
- 2 Нажмите кнопку **Сбросить**.


Примечание

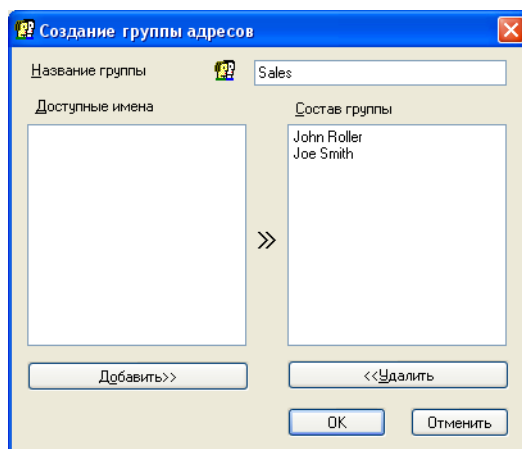
Скорость набора можно выбрать с помощью интерфейса PC-FAX, чтобы отправка документа стала проще и быстрее.



Настройка группы для пакетной рассылки

Можно создать группу для отправки одного факса через PC-FAX нескольким адресатам одновременно.

- 1 Для создания группы в диалоговом окне **Адресная книга Brother** щелкните значок . Откроется диалоговое окно **Создание группы адресов**:




- 2 Введите название новой группы в поле **Название группы**.
- 3 В поле **Доступные имена** выберите каждого адресата, включаемого в группу, и нажмите кнопку **Добавить>>**.
Добавленные в группу адресаты появляются в поле **Состав группы**.
- 4 После добавления всех нужных адресатов нажмите кнопку **ОК**.




Примечание

В одной группе может быть до 50 адресатов.

Редактирование сведений об адресате

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно отредактировать.
- 2 Щелкните значок редактирования .
- 3 Измените сведения об адресате или группе.
- 4 Нажмите кнопку **ОК**.

Стирание адресата или группы

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно удалить.
- 2 Щелкните значок стирания .
- 3 В появившемся диалоговом окне подтверждения нажмите кнопку **ОК**.

Экспорт адресной книги

Всю адресную книгу можно экспортировать в текстовый файл ASCII (*.csv). Также можно выбрать и создать карточку vCard, которую затем можно прикрепить к исходящим письмам электронной почты члена, (карточка vCard — это электронная визитная карточка, содержащая контактную информацию отправителя) либо используйте Номера **быстрого набора (с помощью удаленной настройки)**... для приложения удаленной настройки вашего устройства. (См. раздел *Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)* на стр. 111.)

Экспорт всей текущей адресной книги

Примечание

При создании карточки vCard необходимо вначале выбрать адресата.

Если в пункте ❶ выбрана карточка vCard, то **Тип файла:** будет **vCard (*.vcf)**.

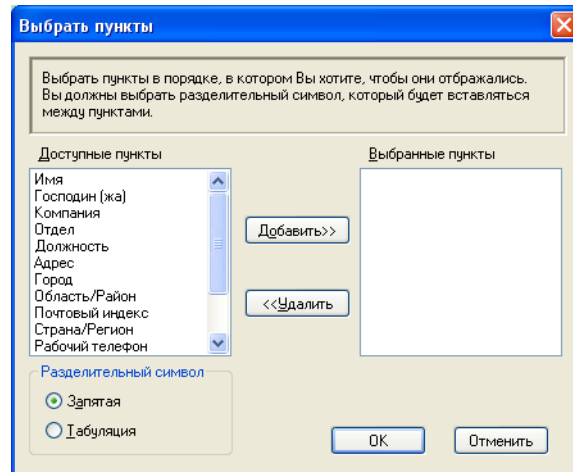
- 1 Выполните одно из следующих действий:
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Экспорт** и **Текст**.
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Экспорт** и **vCard** и перейдите к пункту ❸.
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Экспорт** и **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)**... и перейдите к пункту ❸.
- 2 Из списка **Доступные пункты** выберите поля данных, которые нужно экспортировать, и нажмите кнопку **Добавить>>**.

Примечание

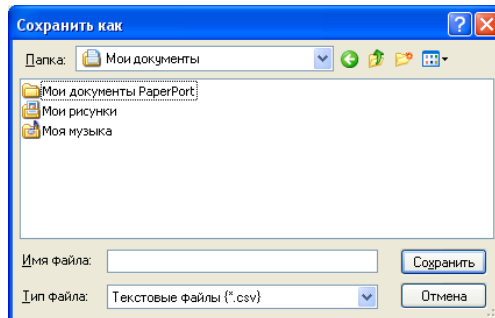
Выбирайте пункты в порядке, в котором они должны появляться в списке.

- 3 При экспорте в файл ASCII выберите **Табуляция** или **Запятая** в области **Разделительный символ**. Это определяет разделитель полей данных (**Табуляция** или **Запятая**).

- 4 Нажмите кнопку **OK** для сохранения данных.



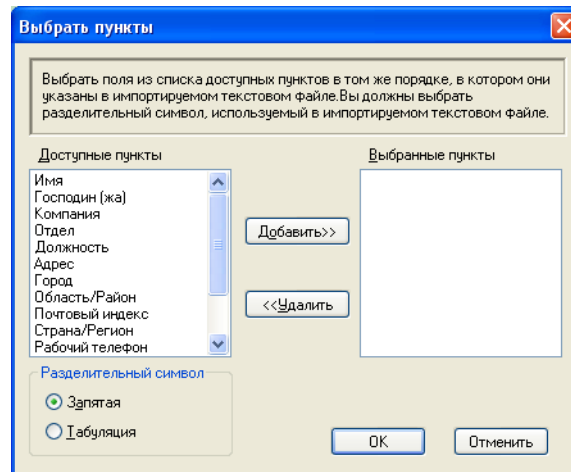
- 5 Введите имя файла и нажмите кнопку **Сохранить**.



Импорт в адресную книгу

В адресную книгу можно импортировать текстовые файлы ASCII (*.csv), vCards (электронные визитные карточки) или Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)...

- 1 Выполните одно из следующих действий:
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Импорт и Текст**.
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Импорт и vCard** и перейдите к пункту 5.
 - В адресной книге в меню **Файл** выберите **Импорт и Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)...** и перейдите к пункту 5.



- 2 Из списка **Доступные пункты** выберите поля данных, которые нужно импортировать, и нажмите кнопку **Добавить>>**.

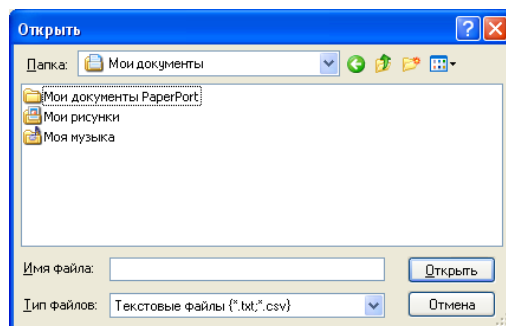


Примечание

Из списка доступных пунктов выбирайте поля в том порядке, в котором они представлены в импортируемом текстовом файле.

- 3 В области **Разделительный символ** выберите **Табуляция** или **Запятая** в зависимости от формата импортируемого файла.
- 4 Нажмите кнопку **ОК** для импорта данных.

- 5 Введите имя файла и нажмите кнопку **Открыть**.



Примечание

При выборе пункта **Текст** в ❶, **Тип файлов:** будет **Текстовые файлы (*.csv)**.

Получение факсов через PC-FAX (отсутствует в моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на компьютере. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite и работает на устройствах, подключенных локально или через сеть.

При подключении устройство будет принимать факсы в память. После приема факса на устройстве он будет автоматически послан на компьютер.

При выключении компьютера устройство будет продолжать принимать и сохранять факсы в памяти. На ЖК-дисплее устройства будет отображаться количество сохраненных принятых факсов, например:

PC-FAX сообщ:001

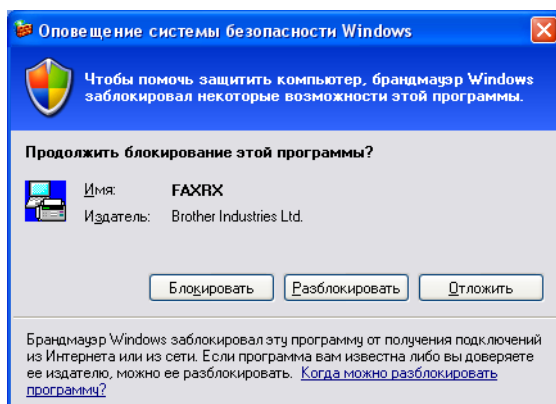
При включении компьютера программа приема факсов PC-FAX автоматически пересылает факсы на компьютер.

Для подключения программы приема факсов PC-FAX выполните следующие действия:

- Перед использованием функции приема факсов через PC-FAX необходимо выбрать прием факсов через PC-FAX в меню устройства.
- Запустите программу приема факсов через PC-FAX Brother на компьютере. (Рекомендуем установить флажок в поле "Добавить в папку "Автозагрузка"" для автоматического запуска программы и пересылки всех факсов при запуске компьютера.)

Примечание

- Чтобы получить подробную информацию см. в разделе *Устранение неисправностей и текущее обслуживание* в Руководстве пользователя или на веб-сайте Центра поддержки Brother (Brother Solutions Center) (<http://solutions.brother.com>).
- Чтобы использовать программу приема PC-FAX на компьютере с ОС Windows® XP и Windows Vista®, защищенном брандмауэром, программа приема Network PC-FAX должна быть исключена в параметрах брандмауэра. Если используется брандмауэр Windows® и установлен пакет MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Подробнее см. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 136.



- (Для моделей с поддержкой формата A3)

В случае получения факса со страницами разных форматов (например, с одной страницей формата A4 и одной страницей формата A3) устройство создает новый файл каждый раз, когда оно получает новый формат бумаги. Когда компьютер выключен, устройство сохраняет файлы в своей памяти. На ЖК-дисплее отобразится сообщение, что получено более одного факса.

Включение программы приема факсов через PC-FAX на устройстве

При необходимости можно активировать функцию резервной печати. При включении этой функции устройство будет печатать копию факса перед отправкой факса на компьютер или выключением компьютера.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фкс.**
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Настр. приема**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Запись в пам.**
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Прием ф. на ПК**.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора <USB> или имени вашего компьютера, если он подключен к сети.
Нажмите **ОК**.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите **Пч рзрв копи:Вкл** или **Пч рзрв копи:Вык**.
Нажмите **ОК**.
- 8 Нажмите **Стоп/Выход**.



Примечание

При выборе **Пч рзрв копи:Вкл** устройство распечатает факс, так что у вас сохранится его копия на случай отключения электричества перед отправкой факса на ПК. После того как факсы будут успешно распечатаны и отправлены на ПК, они автоматически стираются из памяти устройства. Если резервная печать отключена, факсы автоматически стираются из памяти устройства после того, как они были успешно переданы на ПК.

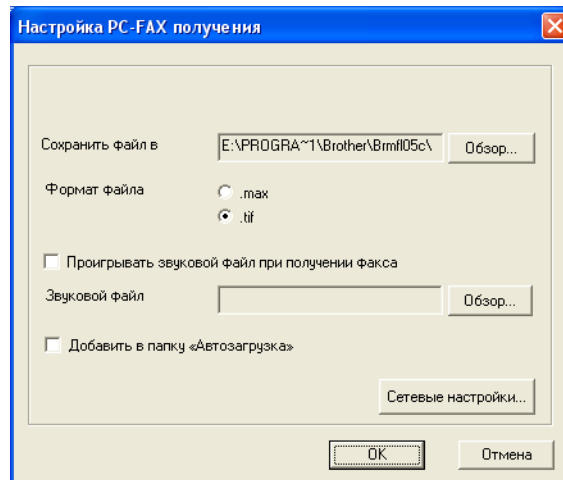
Запуск программы приема факсов через PC-FAX на ПК

Нажмите кнопку **Пуск** и выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX, Прием PC-FAX** и **Получить**. На панели задач ПК появляется значок PC-FAX.



Настройка ПК

- 1 Щелкните правой кнопкой мыши значок PC-FAX  13:54 на панели задач компьютера и щелкните **Настройка PC-FAX получения**.
Откроется диалоговое окно **Настройка PC-FAX получения**:



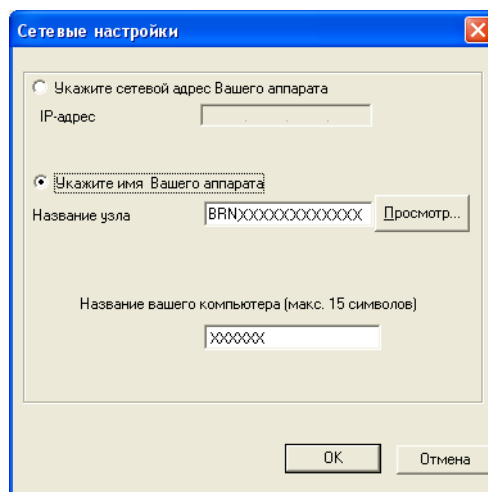
- 2 Если необходимо изменить путь к папке сохранения файлов PC-FAX, нажмите кнопку **Обзор** рядом с полем **Сохранить файл в**.
- 3 В поле **Формат файла** выберите **.tif** или **.max** в качестве формата полученного документа. Формат по умолчанию: **.tif**.
- 4 Для воспроизведения звуковых файлов (.wav) при приеме факса установите флажок в поле **Проигрывать звуковой файл при получении факса** и введите путь к звуковому файлу.
- 5 Для автоматического запуска программы приема факсов через PC-FAX при запуске Windows® установите флажок в поле **Добавить в папку «Автозагрузка»**.
- 6 Если нужно использовать программу приема факсов через PC-FAX по сети, см. инструкции в разделе *Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX* на стр. 131.

Настройка сетевых параметров приема факсов через PC-FAX

Параметры отправки полученных файлов на компьютер настраиваются автоматически при установке пакета MFL-Pro Suite. (см. *Руководство по быстрой установке.*)

Если используется не то устройство, которое было зарегистрировано на ПК при установке MFL-Pro Suite, выполните следующие действия.

- 1 В диалоговом окне **Настройка PC-FAX получения** нажмите кнопку **Сетевые настройки**. Откроется диалоговое окно **Сетевые настройки**.
- 2 Необходимо указать IP-адрес или название узла устройства. Выберите соответствующий метод подключения.

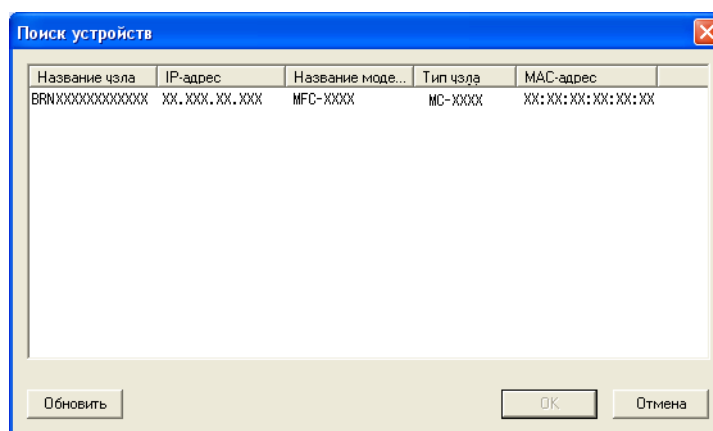


Укажите сетевой адрес Вашего аппарата

Введите IP-адрес устройства в поле **IP-адрес**.

Укажите имя Вашего аппарата






Введите имя узла устройства в поле **Название узла** или нажмите кнопку **Просмотр** и выберите из списка нужное устройство Brother.




Название вашего компьютера

Можно указать имя компьютера, которое будет отображаться на дисплее устройства. Для изменения имени введите новое имя в поле **Название вашего компьютера**.

Просмотр новых факсов через PC-FAX

Каждый раз при получении компьютером факса через PC-FAX вид значка будет меняться с  на . После приема факса вид значка меняется на . После просмотра полученного факса вид значка меняется с  на .

- 1 Дважды щелкните мышью , чтобы запустить ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.
- 2 Откройте папку “Принятые факсы”.
- 3 Для открытия и просмотра нового факса дважды щелкните на нем.



Примечание

Имя непрочитанного факса на компьютере составляется на основе даты и времени получения факса; впоследствии это имя можно изменить. Пример: "Fax 2-20-2007 16;40;21.tif".

! ОСТОРОЖНО

Не запускайте компьютер с картой памяти, вставленной в кард-ридер устройства. Это может привести к потере данных или повреждению карты.

**Примечание**

- Центр PhotoCapture™ (Фотоцентр) будет считывать только носитель, вставленный первым.
- Модели DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C и MFC-297C не поддерживают карты памяти CompactFlash®.
- Модели DCP-145C и MFC-250C не поддерживают карты памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, MultiMediaCard™, SecureDigital и xD-Picture Card™.
- Когда устройство выполняет печать из Центра PhotoCapture™ (Фотоцентра), компьютер не имеет доступа к Центру PhotoCapture™ (Фотоцентру) для выполнения других операций.
- Для Windows® 2000: для доступа к функциям Центра PhotoCapture™ (Фотоцентра) с ПК необходимо сначала установить обновление Windows® 2000. Инструкции по установке см. в *Руководстве по быстрой установке*.

Использование фотоцентра (центра PhotoCapture™)

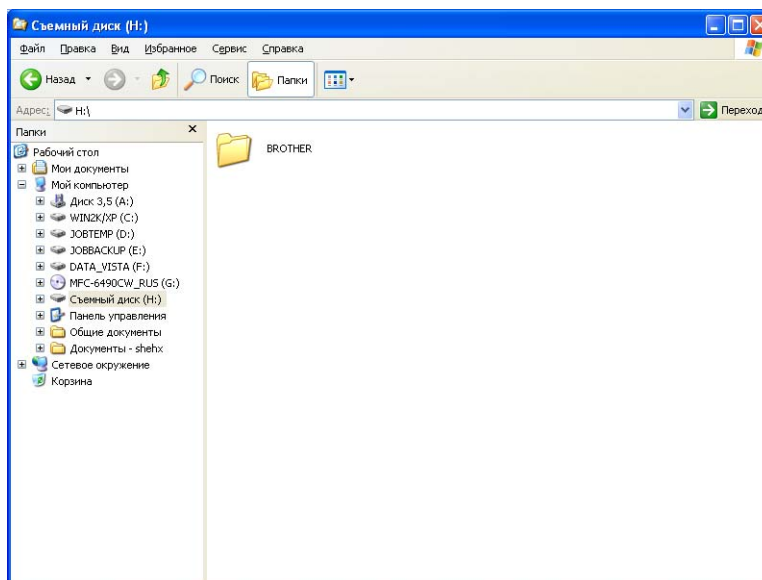
- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®¹, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital² или xD-Picture Card™³.

¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash® тип 1.

² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.


³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card™ тип M/тип H.

- 2 В проводнике Windows® щелкните значок **Съемный диск**¹. На экране компьютера отобразятся файлы и папки, имеющиеся на флэш-накопителе USB или карте памяти. Файл можно отредактировать и сохранить на другом диске на компьютере.




¹ Для Windows® XP/Windows Vista®: если создать имя для метки тома флэш-накопителя USB или карты памяти, появляется это имя, а не "Съемный диск".

Когда нужно вынули флэш-накопитель USB или карту памяти, выполните следующие действия для предотвращения повреждения носителя:

- 1 В проводнике Windows® щелкните правой кнопкой мыши на значке съемного диска и выберите **Извлечь**.
- 2 Подождите, пока кнопка  (**Фотоцентр**) не перестанет мигать, и только после этого извлеките носитель.

ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital или xD-Picture Card™, пока устройство считывает данные (когда кнопка  (**Фотоцентр**) мигает). Это может привести к потере или повреждению данных.

Если вы вынули носитель во время мигания кнопки **Фотоцентр**, то необходимо сразу же перезапустить компьютер и только после этого снова вставить тот же носитель в устройство. Если не перезапустить компьютер, данные на носителе могут быть уничтожены.

Для сетевых пользователей (для моделей со встроенной сетевой поддержкой)

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®¹, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital² или xD-Picture Card™³.
 - ¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash® тип 1.
 - ² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.
 - ³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card™ тип М / тип М⁺ / тип Н (повышенной емкости).
- 2 Запустите веб-обозреватель с поддержкой FTP. Веб-обозреватель обращается к носителю с помощью протокола FTP и сетевого имени хоста устройства. Доступ к карте памяти можно также получить, введя в веб-обозревателе ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (где XXX.XXX.XXX.XXX – IP-адрес устройства Brother).
- 3 Щелкните имя файла, который нужно посмотреть.



Примечание

Использование некоторых букв или символов в имени файла на флэш-накопителе USB или карте памяти может вызвать проблемы с доступом к этому файлу. Рекомендуется в именах файлов использовать только сочетания следующих символов.

1234567890

ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz


! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Во избежание повреждения носителя извлекайте носитель следующим образом:

- 1 Закройте веб-обозреватель.
- 2 Подождите, пока кнопка  (**Фотоцентр**) не перестанет мигать, и только после этого извлеките носитель.



ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital или xD-Picture Card™, пока устройство считывает данные (когда кнопка  (**Фотоцентр**) мигает). Это может привести к потере или повреждению данных.

Если вы вынули носитель во время мигания кнопки **Фотоцентр**, то необходимо сразу же перезапустить компьютер и только после этого снова вставить тот же носитель в устройство. Если не перезапустить компьютер, данные на носителе могут быть уничтожены.

Настройки брандмауэра (для пользователей сети)

Перед использованием программного обеспечения Brother

Из-за настроек брандмауэра на компьютере возможно отклонение сетевого подключения, необходимого для печати по сети, сканирования по сети или для работы функции "PC Fax". Если используется брандмауэр Windows® и установлен пакет MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Если установка пакета с компакт-диска не выполнена, выполните описанные ниже действия для настройки брандмауэра Windows®. Если используется какой-либо другой индивидуальный брандмауэр, см. инструкции в *Руководстве пользователя* соответствующего программного обеспечения или обратитесь к изготовителю программного обеспечения.

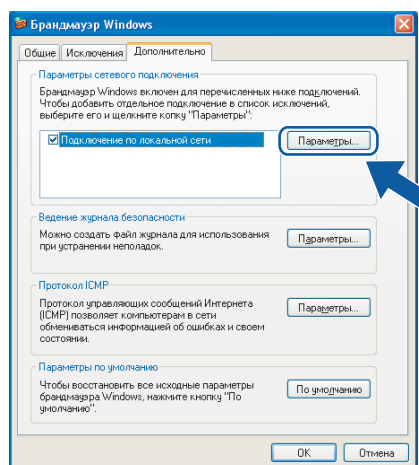
Номер UDP-порта для настройки брандмауэра

UDP-порт	Сканирование по сети	Сетевые функции "PC-Fax"	Сканирование по сети и сетевые функции "PC-Fax" ¹
Номер внешнего порта	54925	54926	137
Номер внутреннего порта	54925	54926	137

¹ Если после добавления порта 54925 и 54926 проблемы с сетевым подключением не устраняются, добавьте порт 137. Порт 137 также поддерживает печать, функции Центра PhotoCapture™ и удаленную настройку по сети.

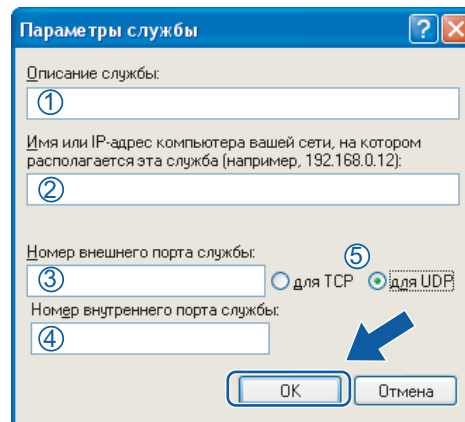
Для Windows® XP с пакетом обновления 2 (SP2)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** и выберите пункт **Панель управления, Сеть и подключение к Интернету**, а затем **Брандмауэр Windows**. Проверьте, что на вкладке **Общие** брандмауэр Windows включен ("Вкл.").
- 2 Раскройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Параметры...**




- 3 Нажмите кнопку **Добавить**.
- 4 Добавьте порт **54925** для сканирования по сети, введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например "Сканер Brother".

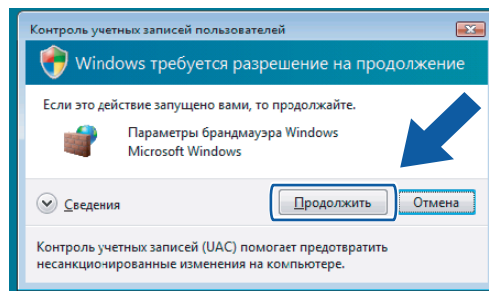
- 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "Localhost".
- 3 В поле **Номер внешнего порта службы** введите "54925".
- 4 В поле **Номер внутреннего порта службы** введите "54925".
- 5 Проверьте, что выбран параметр **для UDP**.
- 6 Нажмите кнопку **ОК**.



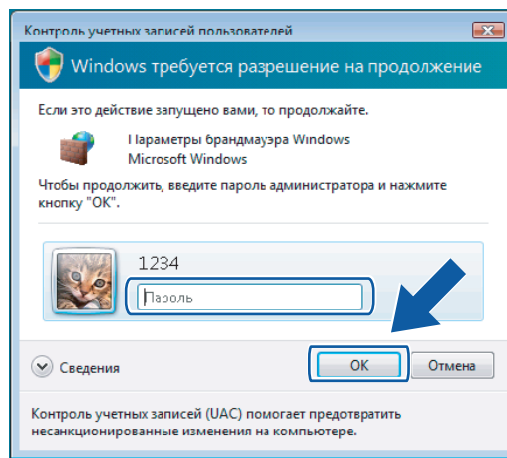
- 5 Нажмите кнопку **Добавить**.
- 6 Добавьте порт **54926** для сетевых функций "PC-Fax", введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы** введите произвольное описание, например "Brother PC-Fax".
 - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "Localhost".
 - 3 В поле **Номер внешнего порта службы** введите "54926".
 - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы** введите "54926".
 - 5 Проверьте, что выбран параметр **для UDP**.
 - 6 Нажмите кнопку **ОК**.
- 7 Если проблема с сетевым подключением не устраняется, нажмите кнопку **Добавить**.
- 8 Добавьте порт **137** и для сканирования по сети, и для получения факсов на ПК по сети, введя следующие данные:
 - 1 В поле **Описание службы** введите произвольное описание, например "Сетевой принтер Brother".
 - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите "Localhost".
 - 3 В поле **Номер внешнего порта службы** введите "137".
 - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы** введите "137".
 - 5 Проверьте, что выбран параметр **для UDP**.
 - 6 Нажмите кнопку **ОК**.
- 9 Проверьте, что новый параметр добавлен и отмечен флажком, а затем нажмите кнопку **ОК**.

Для Windows Vista®

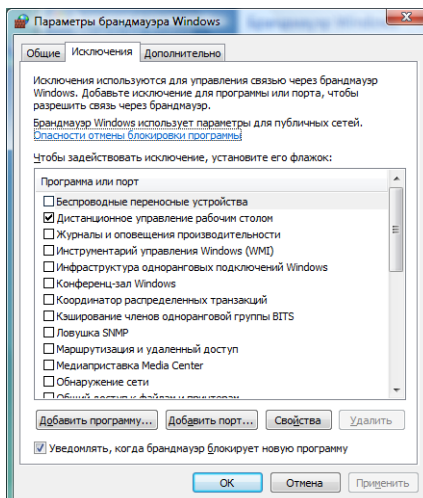
- 1 Нажмите кнопку  и выберите пункт **Панель управления, Сеть и Интернет, Брандмауэр Windows** и нажмите **Изменить параметры**.
- 2 Когда откроется диалоговое окно **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующие действия:
 - Для пользователей, имеющих права администратора: нажмите кнопку **Продолжить**.



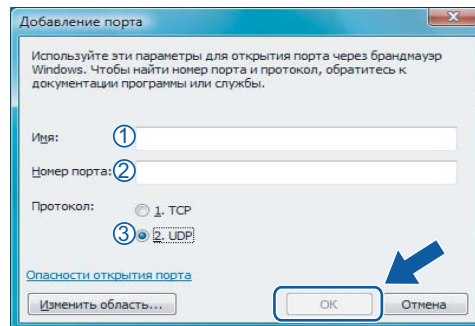
- Для пользователей, не имеющих права администратора: введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**.



- 3 Проверьте, что на вкладке **Общие Брандмауэр Windows** включен.
- 4 Раскройте вкладку **Исключения**.

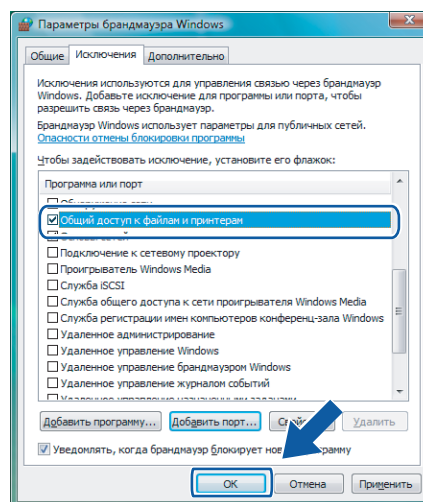


- 5 Нажмите кнопку **Добавить порт...**
- 6 Чтобы добавить порт **54925** для сканирования по сети, введите следующие данные:
 - 1 В поле **Имя** введите произвольное описание, например “Сканер Brother”.
 - 2 В поле **Номер порта** введите “**54925**” .
 - 3 Проверьте, что выбран параметр **UDP**.
 Затем нажмите кнопку **ОК**.



- 7 Нажмите кнопку **Добавить порт...**
- 8 Чтобы добавить порт **54926** для сетевых функций "PC-Fax", введите следующие данные:
 - 1 В поле **Имя** введите произвольное описание, например “Brother PC-Fax” .
 - 2 В поле **Номер порта** введите “**54926**” .
 - 3 Проверьте, что выбран параметр **UDP**.
 Затем нажмите кнопку **ОК**.

- 9 Проверьте, что новый параметр добавлен и отмечен флажком, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 10 Если проблема с сетевым подключением (например для сканирования или печати по сети) не устраняется, установите флажок в поле **Общий доступ к файлам и принтерам** на вкладке **Исключения** и нажмите кнопку **ОК**.





Apple[®] Macintosh[®]

Печать и оправка/прием факсов	141
Сканирование	158
ControlCenter2	177
Сканирование по сети (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)	195
Удаленная настройка и Центр PhotoCapture™	212

Настройка компьютера Apple® Macintosh® с USB



Примечание

- Экраны, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Mac OS® X 10.5. Если на вашем компьютере Macintosh® установлена другая операционная система или приложение, экраны могут отличаться.
- Перед подключением устройства к компьютеру Macintosh® необходимо приобрести кабель USB длиной не более 2 метров (6 футов).



Неправильная установка

Не подключайте устройство к USB-порту на клавиатуре или пассивному хабу USB.

Правильный выбор типа бумаги

Для получения высококачественной печати важно правильно выбрать тип бумаги. Перед покупкой бумаги обязательно прочитайте раздел *Бумага* в Руководстве пользователя.

Одновременная печать, сканирование и отправка/прием факса

Устройство может выполнять печать с компьютера Macintosh®, одновременно посылая или принимая факс в память, либо пока сканирование документа в Macintosh® Fax Sending не будет остановлено во время печати с Macintosh®.

Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, оно приостанавливает печать с Macintosh® и возобновляет ее после завершения копирования или приема факса.

Стирание данных из памяти

Если на ЖК-дисплее появляется сообщение *Остались данные*, данные, оставшиеся в памяти принтера, можно стереть, нажав клавишу **Стоп/Выход** на панели управления.

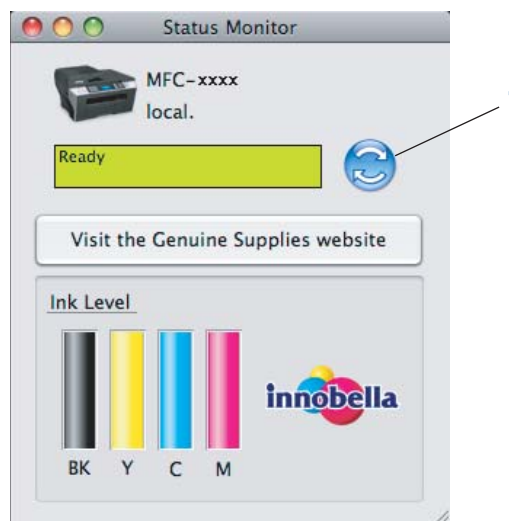
Монитор состояния

Утилита “Монитор состояния” – это настраиваемое программное средство для контроля состояния устройства, представляющее такие сообщения об ошибках, как окончание или замятие бумаги или окончание чернил, через предварительно заданные интервалы обновления. Перед использованием этого средства необходимо выбрать ваше устройство во всплывающем меню **Model** (Модель) в ControlCenter2.

Состояние устройства можно проверить, щелкнув на значке **Ink Level** (Уровень чернил) на вкладке **DEVICE SETTINGS** (НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА) в ControlCenter2 или выбрав **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) в **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**.

■ Обновление состояния устройства

Если нужно узнать последнее состояние устройства при открытом окне **Status Monitor** (Монитор состояния), нажмите кнопку обновления (1).



Можно задать интервал, с которым программа будет обновлять информацию о состоянии устройства. Перейдите к строке меню **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Preferences** (Предпочтения).

■ Скрывание или отображение окна

После запуска **монитора состояния** можно скрыть или отобразить это окно. Чтобы скрыть окно, перейдите к строке меню **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Hide Brother Status Monitor** (Скрыть монитор состояния Brother). Чтобы отобразить окно, щелкните значок **Status Monitor** (Монитор состояния) в блоке или нажмите кнопку **Ink Level** (Уровень чернил) на вкладке **DEVICE SETTINGS** (НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА) в ControlCenter2.



■ Выход из окна

Перейдите к строке меню и выберите **Quit** (Выход)

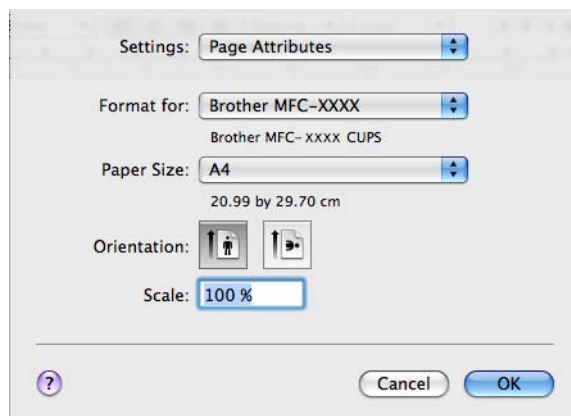
Примечание

Для сетевых пользователей: можно загрузить Status Monitor Widget для Mac OS® X 10.4 или выше с веб-сайта <http://solutions.brother.com>.

Использование драйвера чернил Brother

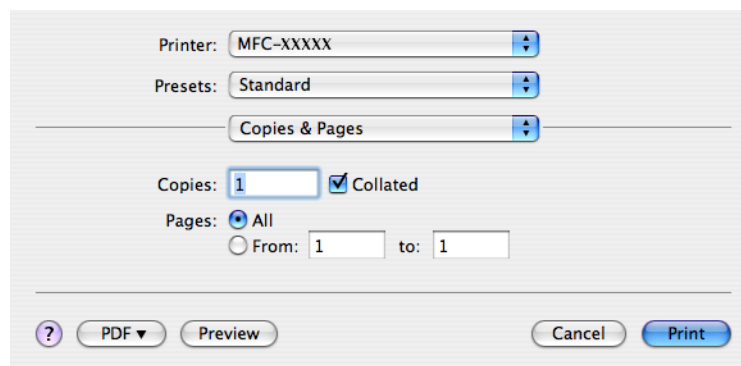
Выбор параметров настройки страницы

- 1 Из приложения (например Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), а затем - **Page Setup** (Настройка страницы). Проверьте, что во всплывающем меню **Format for** (Формат для) выбрано **MFC-XXXX** (где XXXX – название вашей модели). Можно выбрать настройки для **Paper Size** (Формат бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб), затем щелкните **OK**.



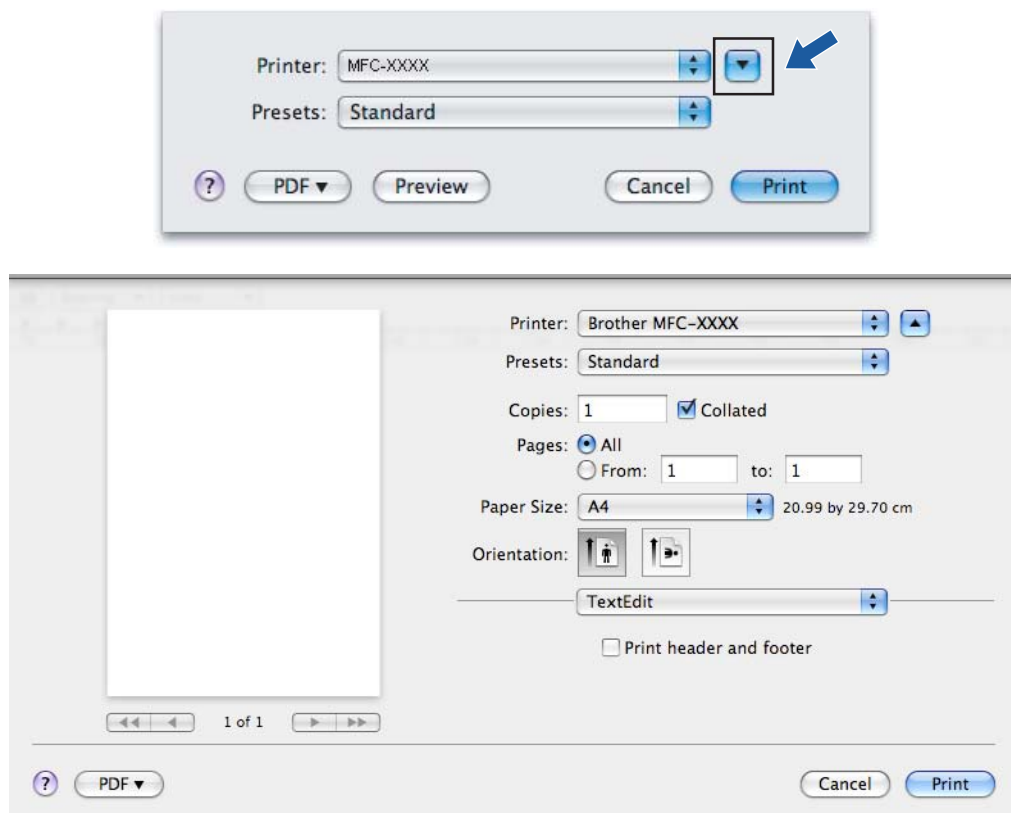
- 2 Из приложения (например Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), затем - **Print** (Печать) для начала печати.

- Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x



■ Для Mac OS® X 10.5

Для выбора дополнительных параметров настройки страницы нажмите на кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера.



Печать без полей

Из всплывающего меню **Paper Size** (Формат бумаги) выберите нужный формат, например **A4 (Borderless)** (A4 (без полей)) или **Tabloid (Borderless)** (Таблоид (без полей)) (для моделей с поддержкой формата A3).

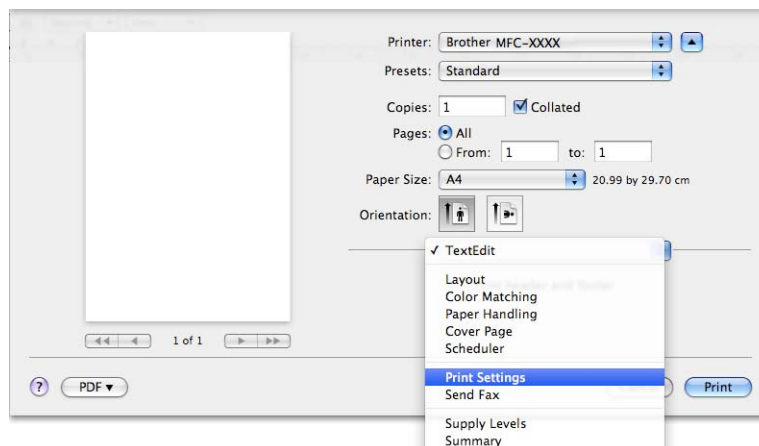
Примечание

Для моделей с поддержкой A3

Если на отпечатанных листах формата A3 появляются белые горизонтальные полосы, то это может значить, что используется бумага с продольным расположением волокон (long grain, LG). Чтобы предотвратить печать горизонтальных линий, выберите **A3 (Long Grain)** (A3 (длинное волокно)). Посмотрите спецификации бумаги на упаковке или обратитесь к производителю бумаги.

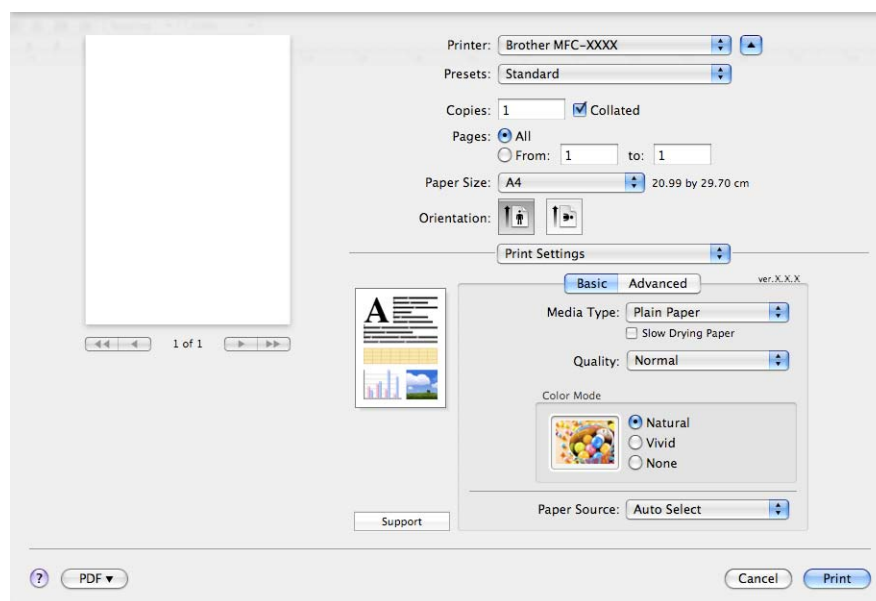
Выбор параметров печати

Для обеспечения особых функций печати выберите **Print Settings** (Параметры печати) в диалоговом окне "Печать".



Общие параметры

Можно выбрать следующие параметры: **Media Type** (Тип печатного носителя), **Slow Drying Paper** (Медленно сохнущая бумага), **Quality** (Качество), **Color Mode** (Цветовой режим) и **Paper Source** (Источник бумаги) (для моделей с лотком для бумаги#2).



Примечание

Установите флажок на **Slow Drying Paper** (Медленно сохнущая бумага) при печати на обычной бумаге, на которой медленно высыхают чернила. При выборе этого параметра возможно незначительное размывание текста.

Тип печатного носителя

Для обеспечения наилучшего качества печати необходимо правильно указать тип используемого печатного носителя. Устройство меняет способ печати в зависимости от выбранного типа печатного носителя.

- **Plain Paper (Обычная бумага)**
- **Inkjet Paper (Бумага для струйной печати)**
- **Brother BP71 Photo Paper (Фотобумага Brother BP71)**
- **Brother BP61 Photo Paper (Фотобумага Brother BP61)**
- **Other Photo Paper (Другая фотобумага)**
- **Transparencies (Прозрачные пленки)**

Качество

Параметр «Качество» позволяет выбрать разрешение печати для документа. Качество и скорость печати взаимосвязаны. Чем выше качество, тем дольше будет печататься документ. Доступные параметры качества отличаются в зависимости от выбранного типа печатного носителя. (См. «Разрешение» в разделе «Технические характеристики» в Руководстве пользователя.)

■ Fast (Быстрое)

Самый быстрый режим печати с наименьшим потреблением чернил. Используется для печати больших документов или черновых версий документов.

■ Fast Normal (Быстрое нормальное)

Качество печати выше, чем **Fast** (Быстрое), а скорость печати выше, чем **Normal** (Нормальное).

■ Normal (Нормальное)

Высокое качество печати с нормальной скоростью печати.

■ Fine (Хорошее)

Более высокое, чем в режиме **Normal** (Нормальное), качество печати, и более высокая, чем в режиме **Photo** (Для фотографий), скорость печати.

■ Photo (Для фотографий)

Используется для печати фотографий. Ввиду того, что данных для печати в этом режиме гораздо больше, чем в обычном документе, обработка, передача данных и печать будут занимать больше времени.

■ Highest (Самое высокое)

Используется для печати точных изображений, например фотографий. Печать выполняется с максимальным разрешением и самой низкой скоростью.

Media Type (Тип печатного носителя)	Color/Greyscale (Цвет / Шкала уровней серого)	Print Quality Selection (Выбор качества печати)
Normal Paper (Обычная бумага) ¹	Color/Greyscale (Цвет / Шкала уровней серого)	Fast (Быстрое), Fast Normal (Быстрое нормальное), Normal (Нормальное), Fine (Хорошее)
Inkjet Paper (Бумага для струйной печати)	Color/Greyscale (Цвет / Шкала уровней серого)	Fine (Хорошее), Photo (Для фотографий)
Фотобумага Brother BP71, Brother BP61 или другая фотобумага	Color/Greyscale (Цвет / Шкала уровней серого)	Fine (Хорошее), Photo (Для фотографий), Highest (Самое высокое)
Transparencies (Прозрачные пленки)	Color/Greyscale (Цвет / Шкала уровней серого)	Normal (Нормальное), Fine (Хорошее)

¹ При выборе значения **A3 (Borderless)** (без полей) для параметра **Paper Size** (Формат бумаги) можно выбрать только **Fine** (Хорошее) качество.



Примечание

Настройки по умолчанию показаны жирным шрифтом.

Цветовой режим

Color (Цвет) настраивается так, чтобы получить наиболее близкое цветовое соответствие изображению на мониторе компьютера Macintosh®.

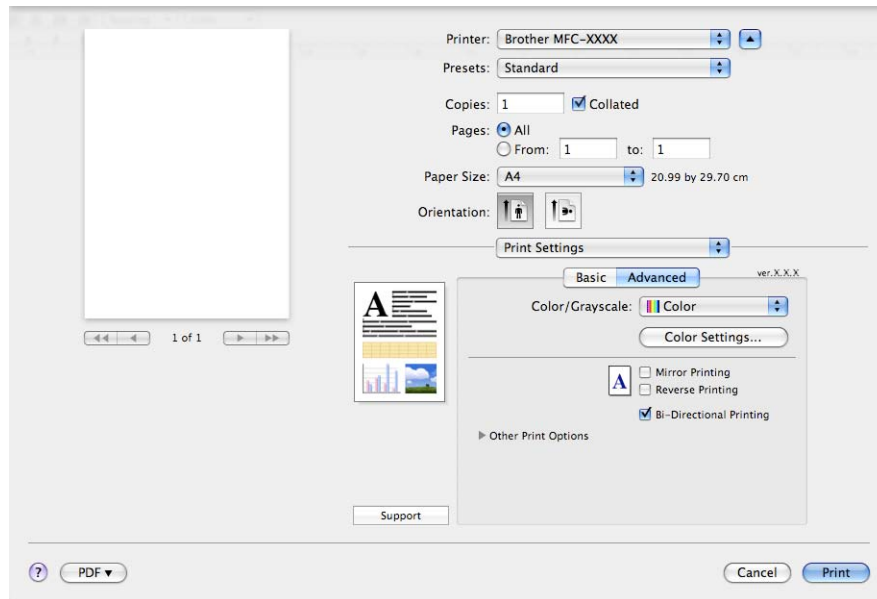
■ **Natural (Естественный)**: используется для фотографий. Цвет регулируется для печати более естественных цветов.

■ **Vivid (Яркий)**: используется для деловой графики, например, схем, графиков и текста. Цвет регулируется для печати более ярких цветов.

■ **None (Нет)**

Дополнительные параметры

Можно выбрать параметры **Color/Greyscale** (Цвет/оттенки серого), **Mirror Printing** (Зеркальная печать), **Reverse Printing** (Печать в обратном порядке) и **Bi-Directional Printing** (Двунаправленная печать).

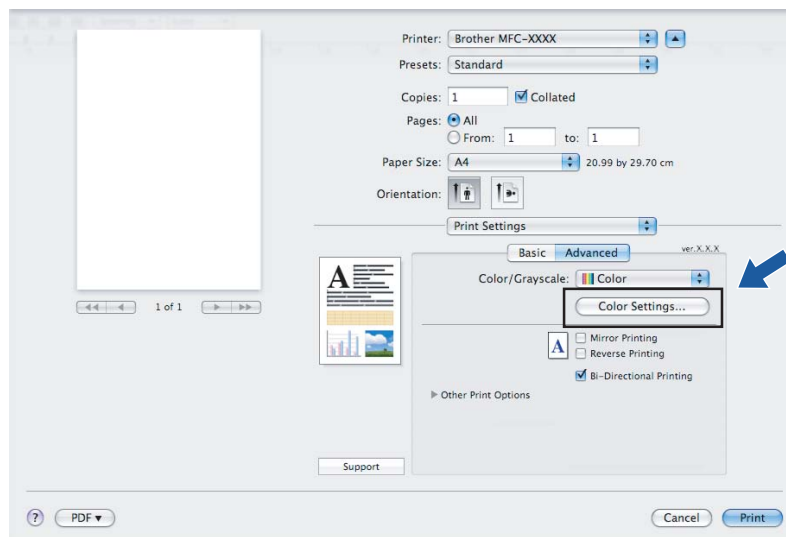


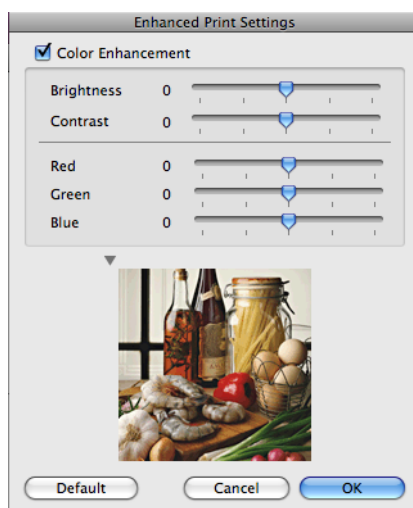
Цвет / Шкала уровней серого

Этот параметр позволяет печатать цветной документ черно-белым с использованием шкалы уровней серого.

Color Settings (Параметры цвета)

Для просмотра значений дополнительных параметров печати нажмите кнопку **Color Settings** (Параметры цвета).





Color Enhancement (Улучшение цвета)

■ Brightness (Яркость)

Настройка яркости всего изображения. Чтобы сделать документ светлее или темнее, переместите маркер на регуляторе вправо или влево.

■ Contrast (Контрастность)

Настройка контраста изображения. Темные области становятся темнее, а светлые – светлее. Увеличьте контраст, если нужно сделать изображение более четким. Уменьшите контраст, если нужно сделать изображение более размытым.

■ Red (Красный)

При увеличении значения параметра **Red** (Красный) увеличивается интенсивность красного цвета в изображении.

■ Green (Зеленый)

При увеличении значения параметра **Green** (Зеленый) увеличивается интенсивность зеленого цвета в изображении.

■ Blue (Синий)

При увеличении значения параметра **Blue** (Синий) увеличивается интенсивность синего цвета в изображении.

Mirror Printing (Зеркальная печать)

Для зеркального отображения данных слева направо установите флажок в поле **Mirror Printing** (Зеркальная печать).



Примечание

Параметр **Mirror Printing** (Зеркальная печать) недоступен, если выбрано значение **Transparencies** (Прозрачные пленки) для параметра **Media Type** (Тип печатного носителя).

Reverse Printing (Печать в обратном порядке)

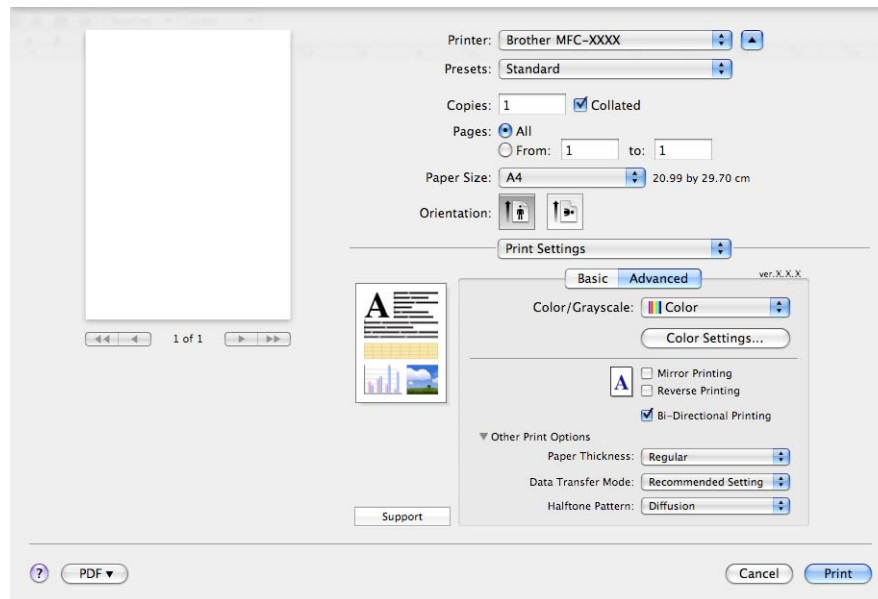
Для зеркального отображения по вертикали (сверху вниз) установите флажок в поле **Reverse Printing** (Печать в обратном порядке).

Bi-Directional Printing (Двунаправленная печать)

При установке флажка в поле **Bi-Directional Printing** (Двунаправленная печать) печатные головки печатают в обоих направлениях, повышая скорость печати. Если этот флажок снят, печатные головки печатают только в одном направлении, обеспечивая более высокое качество, но более низкую скорость печати.

Другие параметры печати

Нажмите кнопку с треугольником **Other Print Options** (Другие параметры печати), чтобы настроить дополнительные функции принтера:



Data Transfer Mode (Режим передачи данных)

Функция **Data Transfer Mode** (Режим передачи данных) позволяет выбрать режим передачи данных принтера для улучшения качества или скорости печати.

■ Recommended Setting (Рекомендуемые параметры)

Выберите **Recommended Setting** (Рекомендуемые параметры) для обычного использования.

■ Improved Print Quality (Повышенное качество печати)

Выберите **Improved Print Quality** (Повышенное качество печати), чтобы улучшить качество. В зависимости от данных печати скорость печати может немного снизиться.

■ Improved Print Speed (Повышенная скорость печати)

Выберите **Improved Print Speed** (Повышенная скорость печати), чтобы увеличить скорость.

Halftone Pattern (Полутоновая палитра)

Для размещения точек при отображении полутонов устройство может использовать один из двух способов (**Diffusion** (Диффузия) или **Dither** (Размывание)). Существует несколько стандартных схем, которые можно выбрать для использования при печати данного документа.

■ Diffusion (Диффузия)

Точки для создания полутонов располагаются беспорядочно. Используйте для печати фотографий с тонкими оттенками и графики.

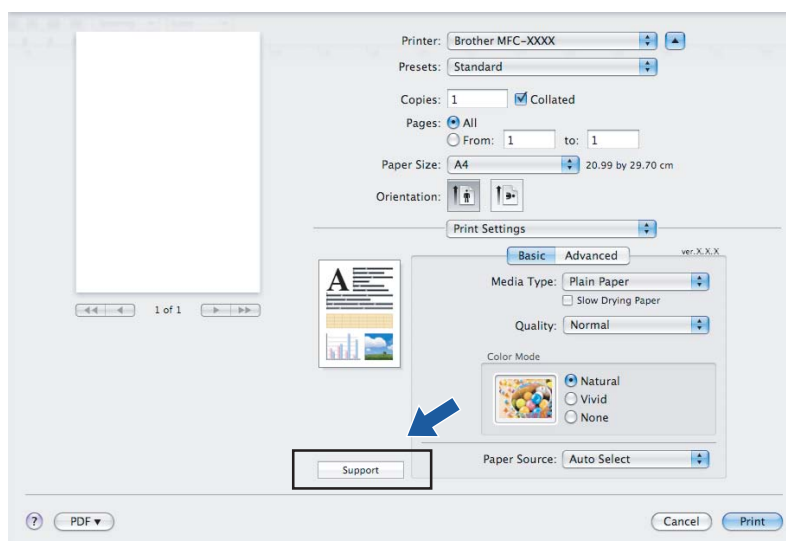
■ Dither (Размывание)

Точки для создания полутонов располагаются по определенной схеме. Используется для печати графики с четкими границами цвета или для печати схем, например, деловых схем.

Поддержка

В окне **Support** (Поддержка) указаны ссылки на веб-сайты **Brother Solutions Center** и **Genuine Supplies**.

Нажмите кнопку **Support** (Поддержка) для отображения окна **Support** (Поддержка):



■ Brother Solutions Center

Brother Solutions Center – это веб-сайт, на котором собрана информация о вашем изделии Brother, в том числе часто задаваемые вопросы, Руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию устройства.

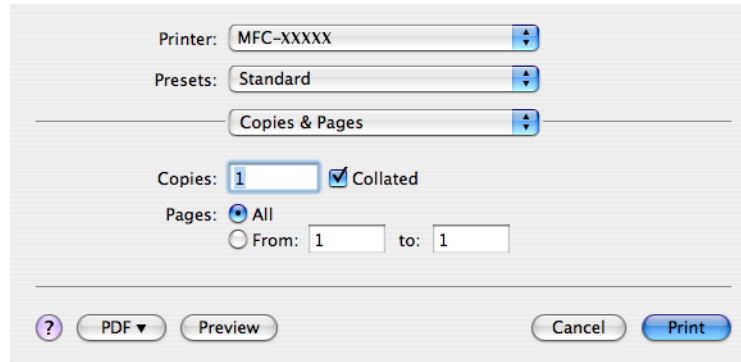
■ Genuine Supplies Website (Веб-сайт оригинальных расходных материалов)

На **Genuine Solutions** (Веб-сайте оригинальных расходных материалов) содержится информация об оригинальных расходных материалах для вашего устройства Brother.

Отправка факса (только для моделей MFC)

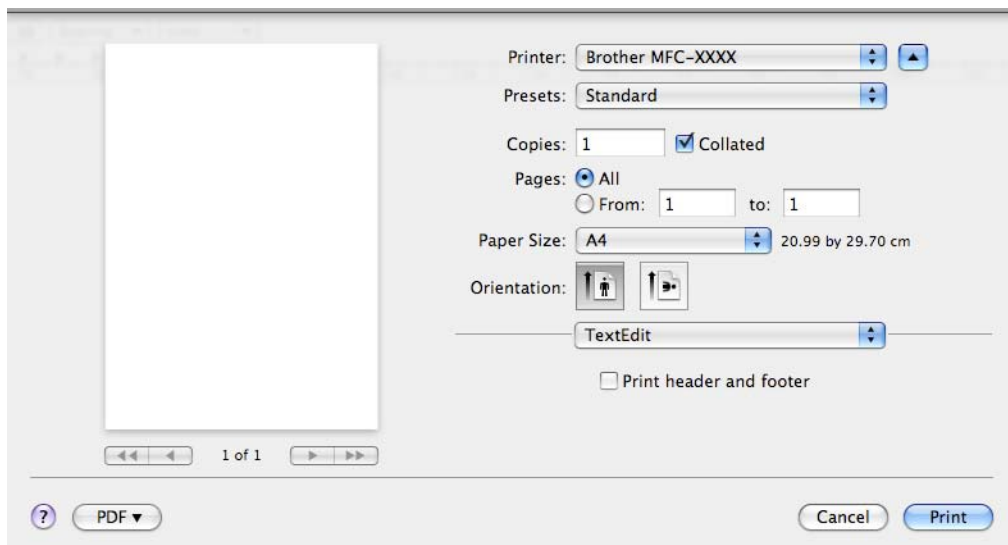
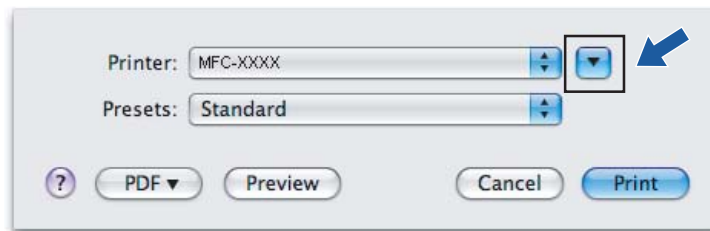
Можно отправить факс непосредственно из приложения Macintosh®.

- 1 Создайте документ в приложении Macintosh®.
- 2 Из приложения (например Apple® TextEdit) щелкните **File** (Файл), а затем – **Print** (Печать).
 - Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x

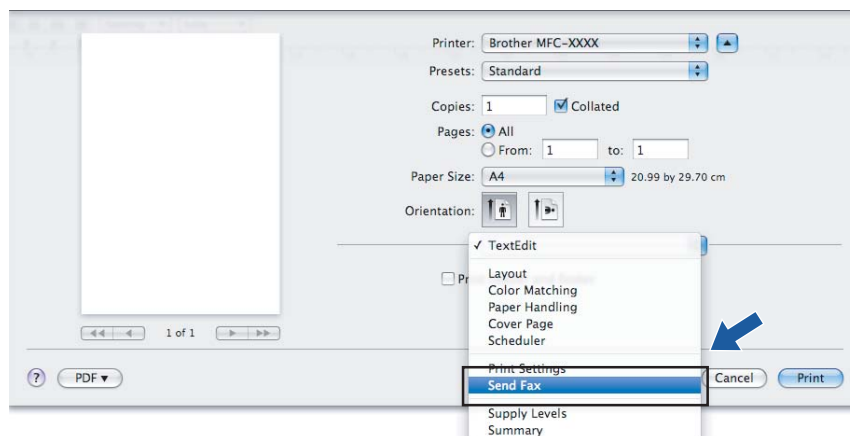


- Для Mac OS® X 10.5

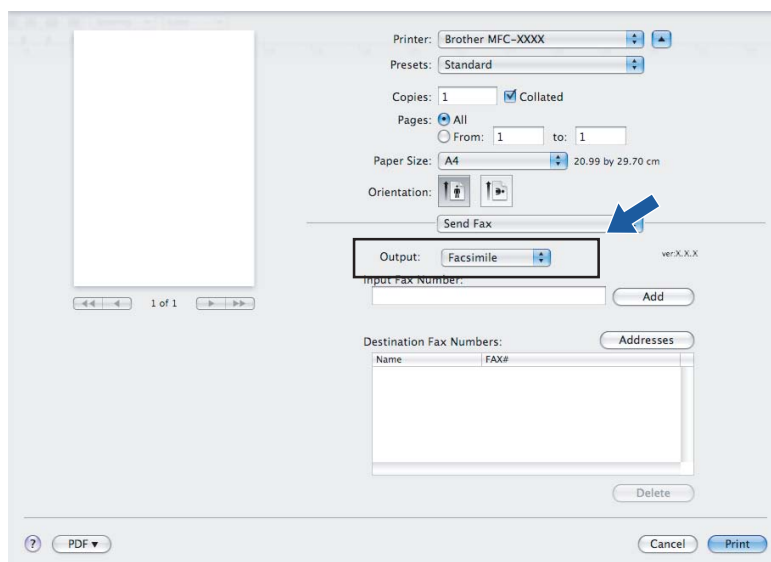
Для выбора дополнительных параметров настройки страницы нажмите на кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера.



- 3 Выберите **Send Fax** (Отправка факса) из всплывающего меню.



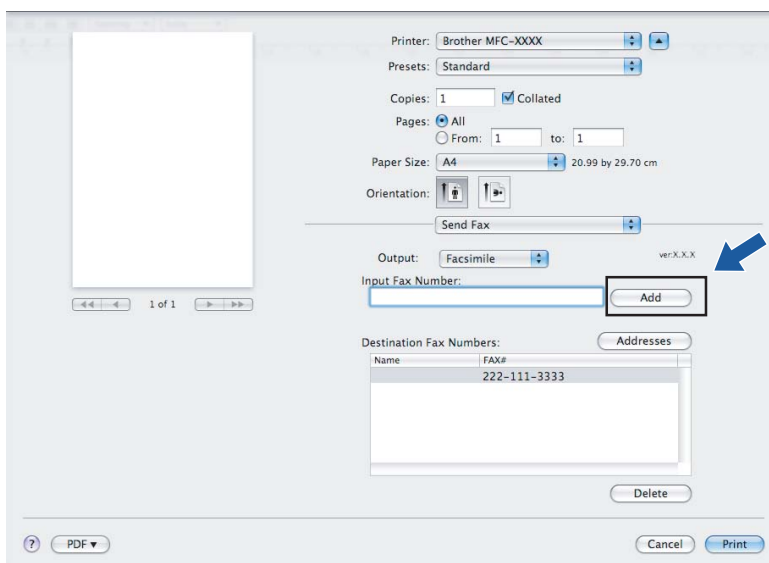
- 4 Выберите **Facsimile** (Факс) из всплывающего меню **Output** (Выход).



- 5 Введите номер факса в окно **Input Fax Number** (Введите номер факса) и для отправки факса щелкните **Print** (Печать).

 **Примечание**

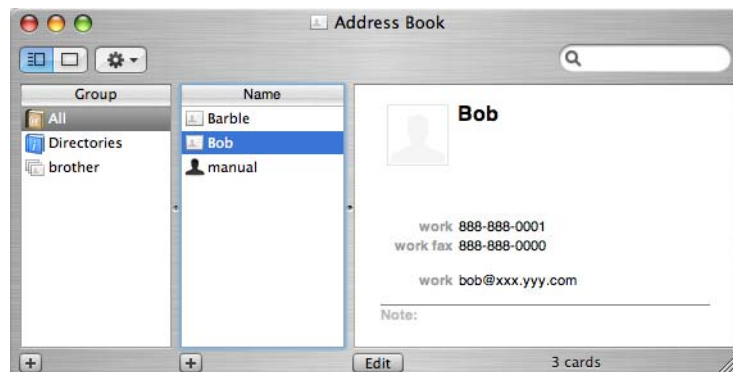
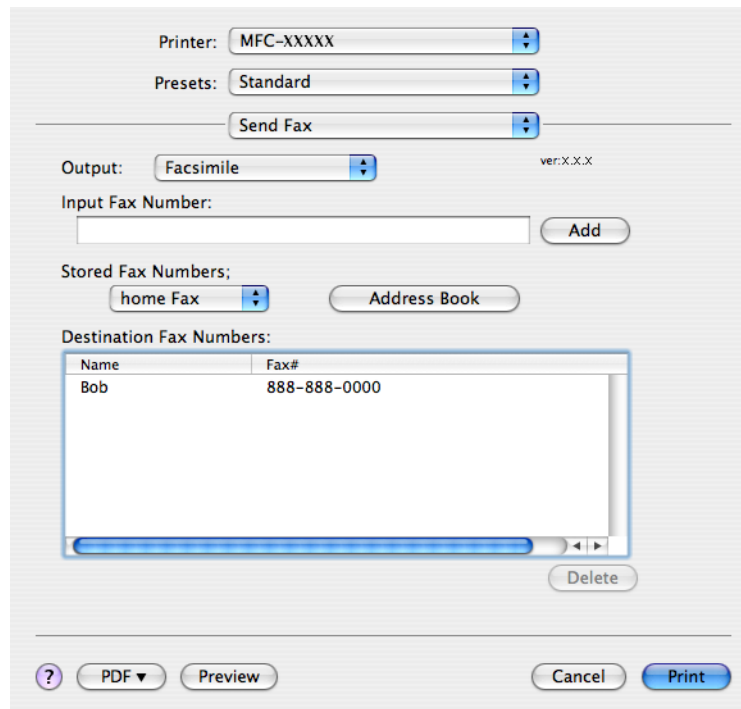
Если необходимо отправить факс на несколько номеров, щелкните **Add** (Добавить) после ввода первого номера факса. Номера факса получателей будут включены в диалоговое окно **Destination Fax Numbers** (Номера факсов адресатов).



Перетаскивание vCard из программы адресной книги Mac OS® X (для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x)

Можно задать номер факса с помощью vCard (электронной визитной карточки) из приложения Mac OS® X **Address Book** (Адресная книга).

- 1 Щелкните **Address Book** (Адресная книга).
- 2 Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x Перетащите vCard из приложения **Address Book** (Адресная книга) Mac OS® X в поле **Destination Fax Numbers** (Номера факсов адресатов).



Примечание

Если в адресной книге Mac OS® X сохранены и рабочий, и домашний номер факса, выберите **work fax** (рабочий факс) или **home fax** (домашний факс) из всплывающего меню **Stored Fax Numbers** (Сохраненные номера факсов), а затем перетащите vCard.

- 3 По завершении адресации факса щелкните **Print** (Печать) для отправки.

Printer: MFC-XXXX

Presets: Standard

Send Fax

Output: Facsimile ver:X.X.X

Input Fax Number: Add

Stored Fax Numbers; home Fax Address Book

Name	Fax#
Bob	888-888-0000

Delete

? PDF Preview Cancel Print



Примечание

Карточка vCard должна содержать номер **work fax** (рабочего факса) или **home fax** (домашнего факса).

9

Использование панели адресов Mac OS® X 10.5

Номер факса можно задать с помощью кнопки **Addresses** (Адреса).

- 1 Нажмите кнопку **Addresses** (Адреса).

Printer: Brother MFC-XXXX

Presets: Standard

Copies: 1 Collated

Pages: All From: 1 to: 1

Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm

Orientation:

Send Fax

Output: Facsimile ver:X.X.X

Input Fax Number: Add

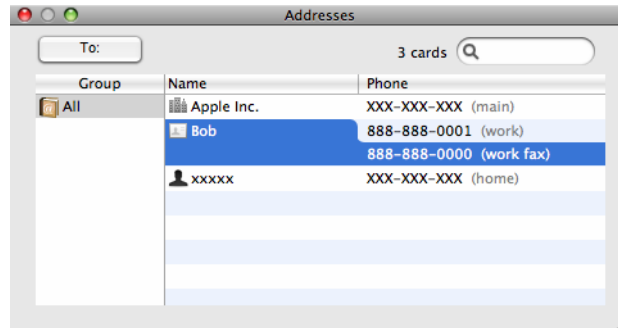
Destination Fax Numbers: Addresses

Name	Fax#
FAXA	222-111-3333

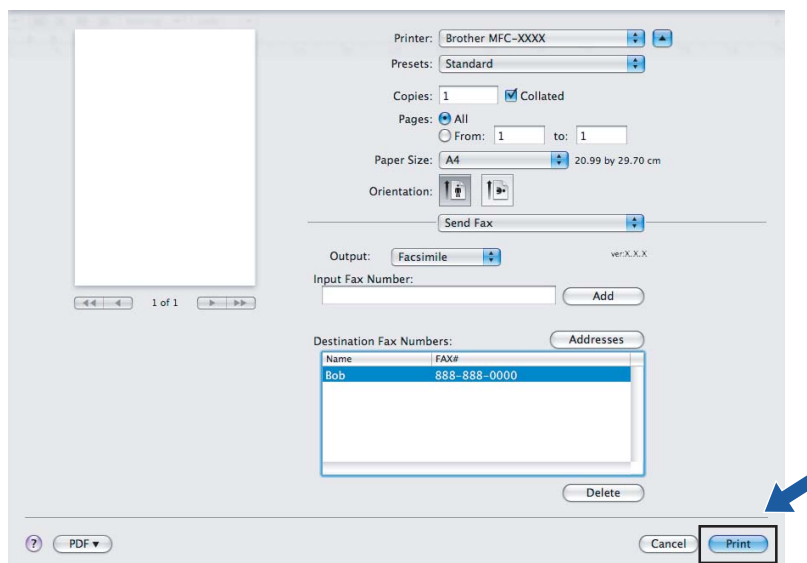
Delete

? PDF Cancel Print

- 2 Выберите номер факса на панели **Addresses** (Адреса) и нажмите **To** (Кому).



- 3 По завершении адресации факса щелкните **Print** (Печать) для отправки.



Сканирование с компьютера Macintosh®

Программное обеспечение устройства Brother включает драйвер сканера TWAIN для Macintosh®. Этот драйвер сканера TWAIN для Macintosh® можно использовать с любым приложением, поддерживающим TWAIN.

При сканировании документа можно использовать АПД (автоподатчик документов) или стекло сканера. Подробные инструкции по загрузке документов см. в разделах "Использование автоподатчика документов (АПД)" и "Использование стекла сканера" в Руководстве пользователя.

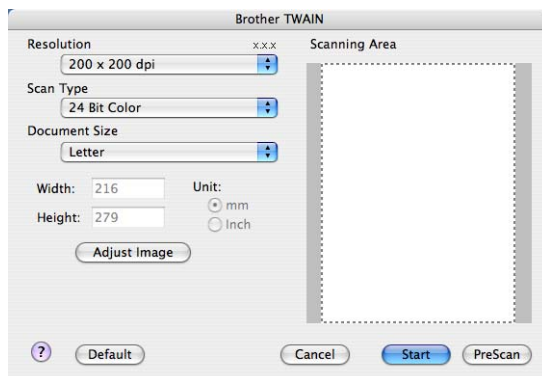


Примечание

Если требуется выполнить сканирование с устройства по сети, выберите подключенное к сети устройство в программе Device Selector (Выбор устройств) в папке **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** или из всплывающего меню **Model** (Модель) в программе ControlCenter2.

Доступ к сканеру

Запустите TWAIN-совместимое приложение Macintosh®. При первом применении драйвера TWAIN компании Brother определите его как драйвер по умолчанию, выбрав **Select Source** (Выбор источника) (или в другом меню для выбора драйвера по умолчанию). Для каждого документа, сканируемого после этого, выберите **Acquire Image Data** (Получить изображение) или **Start** (Старт). Откроется диалоговое окно настройки сканера.



Примечание

Способ выбора драйвера по умолчанию или сканирования документа может различаться в зависимости от используемого приложения.

Сканирование изображения на компьютер Macintosh®

Можно отсканировать целую страницу или часть страницы путем предварительного сканирования документа.

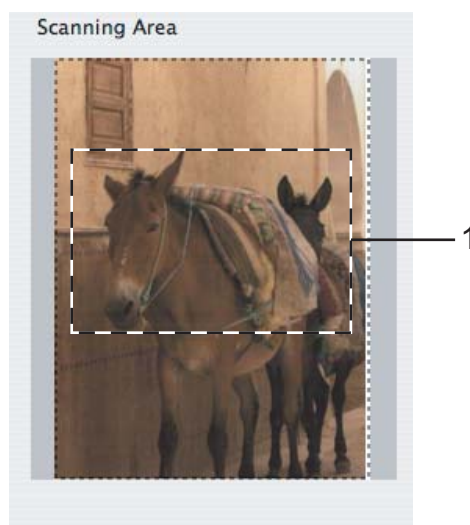
Сканирование целой страницы

- 1 Загрузите документ.
- 2 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне "Установка сканера":
 - Resolution (Разрешение)
 - Scan Type (Тип сканирования)
 - Scanning Area (Область сканирования)
 - Document Size (Размер документа)
 - Brightness (Яркость)
 - Contrast (Контрастность)
- 3 Нажмите кнопку **Старт**.
По завершении сканирования изображение отобразится в графическом приложении.

Предварительное сканирование изображения

Кнопка **PreScan** (Просмотр) используется для просмотра изображения, а также позволяет обрезать все ненужные части. Если при просмотре получен удовлетворительный результат, для сканирования изображения нажмите кнопку **Start** (Пуск) в диалоговом окне "Сканирование".

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите кнопку **PreScan** (Просмотр).
Все изображение сканируется на компьютер Macintosh® и отображается в области **Scanning Area** (Область сканирования).
- 3 Перетаскиванием с помощью мыши выберите рамку для сканируемой части изображения (1).



- 4 Снова загрузите документ.



Примечание

Пропустите этот пункт, если в пункте 1 вы положили документ на стекло сканера.

- 5 При необходимости настройте значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Greyscale) (Тип сканирования (оттенки серого)), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) в диалоговом окне настройки сканера.
- 6 Нажмите кнопку **Start** (Старт).
На этот раз в окне приложения появляется только выбранная часть документа.
- 7 Отредактировать изображение можно в программе-редакторе.

Настройка параметров в окне сканера

Разрешение

Изменить разрешение сканирования можно во всплывающем меню **Resolution** (Разрешение). Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Resolution (Разрешение)	Black & White/ Gray (Error Diffusion) (Черно-белое/Серый тон)	8 bit color (8-битный цвет)	True Gray/24 bit color (Настоящий серый/ Цветное (24 bit))
100 × 100 т/д	Да	Да	Да
150 × 150 т/д	Да	Да	Да
200 × 200 т/д	Да	Да	Да
300 × 300 т/д	Да	Да	Да
400 × 400 т/д	Да	Да	Да
600 × 600 т/д	Да	Да	Да
1200 × 1200 т/д	Да	Нет	Да
2400 × 2400 т/д	Да	Нет	Да
4800 × 4800 т/д	Да	Нет	Да
9600 × 9600 т/д	Да	Нет	Да
19200 × 19200 т/д	Да	Нет	Да

Тип сканирования

■ Black & White (Чёрно-белое)

Используется для текста или линейных изображений.

■ Gray (Error Diffusion) (Серый тон (Диффузия ошибок))

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузия ошибок – это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого размещаются черные точки по определенной схеме).

■ True Gray (Настоящий серый)

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

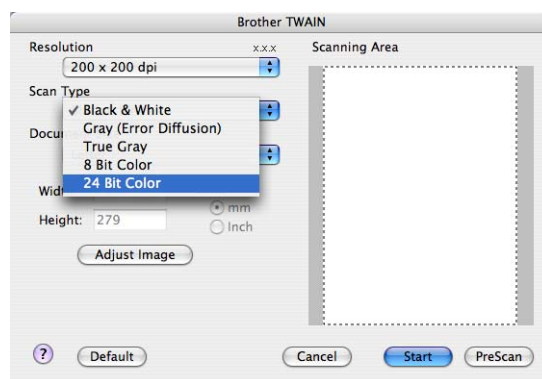
■ 8 Bit Color (8-битный цвет)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

■ 24 Bit Color (24-битный цвет)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании типа сканирования **24 Bit Color** (24-битный цвет) получается изображение с наиболее точным отображением цвета, файл с изображением будет приблизительно в три раза больше файла, созданного при помощи **8 Bit Color** (8-битный цвет). Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.



Размер документа

Выберите один из следующих форматов:

- A3 297 × 420 мм
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- Ledger 11 × 17 дюймов
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- JIS B4 257 × 257 мм
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- A4 210 × 297 мм
- JIS B5 182 × 257 мм
- Letter 8,5 × 11 дюймов
- Legal 8,5 × 14 дюймов
(для моделей с поддержкой сканирования A3)
- A5 148 × 210 мм
- Executive 7,25 × 10,5 дюймов
- Визитка

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Business Card** (Визитка), а затем положите карточку лицевой стороной вниз в верхний левый угол стекла сканера.

- Фотография 4 × 6 дюймов
- Index Card 5 × 8 дюймов (Учетная карточка)
- Photo L 89 × 127 мм (Фотография L)
- Photo 2L 127 × 178 мм (Фотография 2L)
- Postcard 1 100 × 148 мм (Открытка 1)
- Postcard 2 148 × 200 мм (Открытка 2)
- Выбирает пользователь

После выбора пользовательского формата можно отрегулировать область сканирования. Щелкните и удерживайте нажатой кнопку мыши и перетащите рамку для обрезки изображения.

Width (Ширина): введите ширину пользовательского формата.

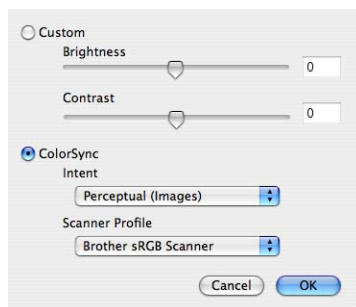
Height (Длина): введите длину пользовательского формата.

Настройка изображения

■ Brightness (Яркость)

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию: 0. Это среднее значение, обычно подходящее для большинства изображений.

Задать уровень **Brightness** (Яркость) можно путем перемещения ползунка вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в окно.



Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкое значение параметра **Brightness** (Яркость) и снова отсканируйте документ.

Если изображение слишком темное, задайте более высокое значение параметра **Brightness** (Яркость) и снова отсканируйте документ.

Примечание

Настройка **Brightness** (Яркость) возможна только при задании для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) значения **Black & White** (Черно-белое), **Gray** (Серый) или **True Gray** (Настоящий серый).

10

■ Contrast (Контрастность)

Уровень контрастности можно увеличить или уменьшить путем перемещения ползунка вправо или влево. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в зонах серого. Для задания параметра **Contrast** (Контрастность) можно также ввести значение в поле.

Примечание


Настройка **Contrast** (Контраст) возможна только при задании для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) значения **Gray** (Серый) или **True Gray** (Настоящий серый).




При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях попробуйте сделать несколько проб с разными значениями параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) для определения наиболее подходящей настройки.

Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)

Примечание

При использовании клавиши **Сканирование** в сети см. раздел *Использование клавиши “Сканирование”* на стр. 197.


Можно использовать клавишу  (**Сканирование**) на панели управления для сканирования документов непосредственно в текстовые и графические редакторы, почтовые программы, в папку в компьютере Macintosh®, флэш-накопитель USB или на карту памяти.

Перед использованием клавиши  (**Сканирование**) на панели управления необходимо установить пакет Brother MFL-Pro Suite и подключить устройство к компьютеру Macintosh®. При установке MFL-Pro Suite с сопроводительного компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и ControlCenter2. При сканировании с помощью клавиши  (**Сканирование**) используется конфигурация, заданная на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства). (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.) Подробные инструкции по настройке кнопок ControlCenter2 для запуска выбранного приложения при помощи клавиши  (**Сканирование**) см. в разделе *Использование ControlCenter2* на стр. 177.


Сканирование в электронную почту

10

В качестве вложения в сообщение электронной почты можно сканировать черно-белый или цветной документ.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес электронной почты.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в e-mail**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство отсканирует документ, создаст файл вложения и запустит почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес электронной почты.

Примечание


- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.

Сканировать в изображение

Можно отсканировать цветное изображение в графическое приложение для просмотра и обработки.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в изобр.**
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в изобр.**
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Примечание

- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.

Сканирование в программу распознавания текста

Если документ представляет собой текст, то его можно преобразовать при помощи Presto![®] PageManager[®] в редактируемый текстовый файл и отобразить результат в текстовом редакторе для просмотра и редактирования.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** в **OCR**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в **OCR**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание


- Чтобы программа распознавания текста могла работать при помощи клавиши **Сканирование** или **ControlCenter2**, необходимо, чтобы на компьютере Macintosh[®] была установлена программа Presto![®] PageManager[®]. (См. раздел *Использование программы Presto![®] PageManager[®]* на стр. 174.)
- Для этой функции невозможно выбрать тип сканирования **Цветное**. **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**: не изменяйте эти настройки.

Сканировать в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ на компьютер Macintosh[®] и сохранить его в виде файла в нужной папке. Тип файла и папка, в которой файл сохраняется, указываются в диалоговом окне "Scan to File" (Сканирование в файл) в Brother ControlCenter2. (См. раздел *Файл* на стр. 184.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** в **файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в файл.
- 4 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Если нужно изменить имя файла сканируемого документа, введите новое имя файла в поле **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в ControlCenter2.
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.

Сканирование на носитель

Можно сканировать черно-белые и цветные документы непосредственно на флэш-накопитель USB или карту памяти. Черно-белые документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или TIFF (*.TIF). Цветные документы можно сохранить в формате PDF (*.PDF) или JPEG (*.JPG). Названия файлов основаны на текущей дате. Например, пятое изображение, отсканированное 1 июля 2009 будет называться 01070905.PDF. Можно изменить цвет, качество и имя файла.



Примечание

В моделях DCP изменить имя файла нельзя.

Разрешение	Возможные форматы файлов	Формат файла по умолчанию (модели с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем)	Формат файлов по умолчанию (модели с цветным ЖК-дисплеем и с сенсорным дисплеем)
Ч/Б 200x100 т/д	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Ч/Б 200 т/д	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Цвет 150 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF
Цвет 300 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF
Цвет 600 т/д	JPEG / PDF	PDF	PDF

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®] 1, Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital² или xD-Picture Card[™] 3.



Примечание

- Модели DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C и MFC-297C не поддерживают карты памяти CompactFlash[®].
- Модели DCP-145C и MFC-250C не поддерживают карты памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], MultiMediaCard[™], SecureDigital и xD-Picture Card[™].

¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash[®] тип 1.

² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.

³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card[™] тип M / тип M⁺ / тип H (повышенной емкости).



ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital или xD-Picture Card[™], пока устройство считывает данные (когда кнопка **Фотоцентр** мигает). Это может привести к потере данных или повреждению носителя.

Если вынули флэш-накопитель USB или карту памяти во время мигания кнопки **Фотоцентр**, сначала необходимо перезапустить компьютер Macintosh[®] и только потом снова вставить флэш-накопитель USB или карту памяти. Если вставить другой флэш-накопитель USB или карту памяти до перезапуска компьютера, данные на этом носителе могут быть потеряны.

- 2 Загрузите документ.

- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).

- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите *Скан. на кар. п.*
Нажмите **ОК**.

Выполните одно из следующих действий:

- Для изменения качества перейдите к пункту 5.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 5 (для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем) Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать требуемое качество.

Нажмите **ОК**.

(для моделей с цветным ЖК-дисплеем) С помощью ▲ или ▼ выберите *Качество*.

Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать требуемое качество.

Нажмите **ОК**.

- Для изменения размера документа перейдите к пункту 6. (для моделей с поддержкой сканирования A3)
- Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
- Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите **Обл.скан. со стекла**.
Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать нужный размер документа.
Нажмите **ОК**.
- Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 7 (для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем) Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужный тип файла.
Нажмите **ОК**.
(для моделей с цветным ЖК-дисплеем) С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип файла**.
Нажмите ◀ или ▶, чтобы выбрать нужный тип файла.
Нажмите **ОК**.
- Для изменения названия файла перейдите к пункту 8.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.



Примечание

- При выборе в настройке качества Цветное нельзя выбрать TIFF.
- При выборе в настройке качества Черно-белое нельзя выбрать JPEG.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи цифровой клавиатуры можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла. (Только для моделей MFC)
Нажмите **ОК**.



Примечание

Чтобы удалить введенные символы, нажмите **Очистить/Назад**.

- 9 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать сканирование. Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение **След. страница?**. Нажмите **1**, если **Да**, либо нажмите **2**, если **Нет**. После завершения сканирования убедитесь, что вы выбрали **Нет**, перед тем как извлечь из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти.



Примечание

Тип сканирования зависит от параметров, заданных в пункте 5 и 7, **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**; не изменяйте эти настройки.

Для моделей с сенсорным дисплеем


- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®] 1, Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital² или xD-Picture Card[™] 3.

- 1 Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash[®] тип 1.
- 2 Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.
- 3 Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card[™] тип М / тип М⁺ / тип Н (повышенной емкости).

ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash[®], Memory Stick[®], Memory Stick Pro[™], SecureDigital или xD-Picture Card[™], пока устройство считывает данные (когда кнопка **Фотоцентр** мигает). Это может привести к потере данных или повреждению носителя.

Если флэш-накопитель USB или карта памяти были извлечены во время мигания кнопки **Фотоцентр**, сначала необходимо перезапустить компьютер и только потом снова вставить флэш-накопитель USB или карту памяти. Если вставить другой флэш-накопитель USB или карту памяти до перезапуска компьютера, данные на этом носителе могут быть потеряны.

- 2 Загрузите документ.
- 3 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 4 Нажмите **Сканир. на кар.п.**
Выполните одно из следующих действий:
 - Для изменения качества перейдите к пункту 5.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 5 Выберите требуемое качество.
Выполните одно из следующих действий:
 - Для изменения размера документа перейдите к пункту 6. (для моделей с поддержкой сканирования А3)
 - Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 6 Выберите нужный размер документа.
Выполните одно из следующих действий:
 - Для изменения типа файла перейдите к пункту 7.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
- 7 Выберите нужный тип файла.
Выполните одно из следующих действий:
 - Для изменения имени файла перейдите к пункту 8.
 - Чтобы начать сканирование без изменения каких-либо настроек, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.

 **Примечание**

- При выборе в настройке качества "Цветное" нельзя выбрать TIFF.
- При выборе в настройке качества "Черно-белое" нельзя выбрать JPEG.

- 8 Имя файла задается автоматически. Однако при помощи клавиш символов на панели управления можно создать произвольное имя файла. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла.
Нажмите **OK**.

 **Примечание**

Чтобы удалить введенные символы, нажмите .

- 9 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать сканирование. Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?. Нажмите **1**, если Да, либо нажмите **2**, если Нет. После завершения сканирования убедитесь, что вы выбрали Нет, перед тем как извлечь из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти.

 **Примечание**

Тип сканирования зависит от параметров, заданных в пункте 5 и 7, **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**; не изменяйте эти настройки.

Установка нового значения по умолчанию для сканирования на носитель

Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию.

10

Для моделей с 1- или 2-строчным ЖК-дисплеем

Изменение параметров качества по умолчанию

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **OK**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на кар. п.**
Нажмите **OK**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
Нажмите **OK**.
- 5 Выберите требуемое качество.
Нажмите **OK**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение черно-белого формата файлов по умолчанию


- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип ч/б файла**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **TIFF или PDF**.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Изменение цветового формата файлов по умолчанию


- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Фотоцентр**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип цв. файла**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF или JPEG**.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Для моделей с цветным ЖК-дисплеем

Установка нового значения по умолчанию


- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.на кар.п.**
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 4 После изменения последней настройки нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Задать нов.умлч.**
- 5 С помощью 1 выберите **Да**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек


- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан.на кар.п.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью 1 выберите Да.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

Для моделей с сенсорным дисплеем

Установка нового значения по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 Нажмите Сканир. на кар.п.
- 3 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 4 После изменения последнего параметра нажмите Задать новые знач.по умлч.
- 5 Нажмите Да, чтобы подтвердить.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 Нажмите Сканир. на кар.п.
- 3 Нажмите Заводские настройки.
- 4 Нажмите Да, чтобы подтвердить.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

Использование программы Presto!® PageManager®

Presto!® PageManager® – это приложение для управления документами в Macintosh®. Благодаря совместимости с большинством редакторов изображений и текстовых редакторов Presto!® PageManager® обеспечивает полный контроль файлов Macintosh®. Можно легко управлять документами, редактировать электронную почту и файлы и считывать документы при помощи программы оптического распознавания текста, встроенной в Presto!® PageManager®.

При использовании устройства в качестве сканера рекомендуется установить Presto!® PageManager®. Для Mac OS® X 10.3.9 и более поздних версий: программу Presto!® PageManager® можно установить непосредственно с сопроводительного компакт-диска согласно инструкциям, приведенным в Руководстве по быстрой установке.

Для Mac OS® X 10.2.4–10.3.8: необходимо загрузить Presto!® PageManager® с веб-сайта Центра поддержки Brother (Brother Solutions Center). Чтобы начать загрузку, вставьте компакт-диск и щелкните значок Presto! PageManager. Появится запрос на подтверждение загрузки программы с веб-сайта Центра поддержки Brother (Brother Solutions Center).



Примечание

Полное руководство пользователя на NewSoft Presto!® PageManager® 7 можно просмотреть при помощи значка **Help** (Справка) в NewSoft Presto!® PageManager® 7.

Функции

- Оптическое распознавание текста: в один этап вы сканируете изображение, распознаете текст и редактируете его при помощи текстового редактора.
- Редактирование изображения: улучшение, обрезка и поворот изображений или их открытие в выбранном редакторе изображений.
- Аннотация: добавление к изображениям убираемых примечаний, печатей и чертежей.
- Окно с деревом папок: просмотр и организация иерархии папок для облегчения доступа.
- Окно миниатюр: просмотр файлов в виде миниатюр для облегчения идентификации.

Требования к системе для Presto!® PageManager®

- Mac OS® X 10.2.4 или более поздние версии
- Привод для компакт-дисков
- Жесткий диск с минимум 400 МБ свободного пространства

Техническая поддержка

США

Название компании: Newsoft America Inc.
Почтовый адрес: 4030 Clipper Court Fremont, CA 94538, USA / США
Телефон: 510-445-8616
Факс: 510-445-8601
E-mail: contactus@newsoftinc.com
Интернет: <http://www.newsoftinc.com>

Канада

E-mail: contactus@newsoftinc.com

Германия

Название компании: SoftBay GmbH
Почтовый адрес: Carlstraße 50, D-52531, Bbach-Palenberg, Germany / Германия
Телефон: 0900 1 409640
E-mail: de.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://de.newsoft.eu.com>

Велиобритания

Название компании: Avanquest UK
Почтовый адрес: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon.
PL21 9GE
Телефон: 44-01752-201148
Факс: 44-01752-894833
E-mail: uk.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://uk.newsoft.eu.com>

Франция

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 089-965-01-09
E-mail: fr.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://fr.newsoft.eu.com>

Италия

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 0899399878
E-mail: it.nsc@newsoft.eu.com
Интернет: <http://it.newsoft.eu.com>

Испания

Название компании: 5CA
Почтовый адрес: Нет
Телефон: 0807505598
E-mail: sp.nsc@newsoft.eu.com

Другие страны


E-mail: tech@newsoft.eu.com

Примечание

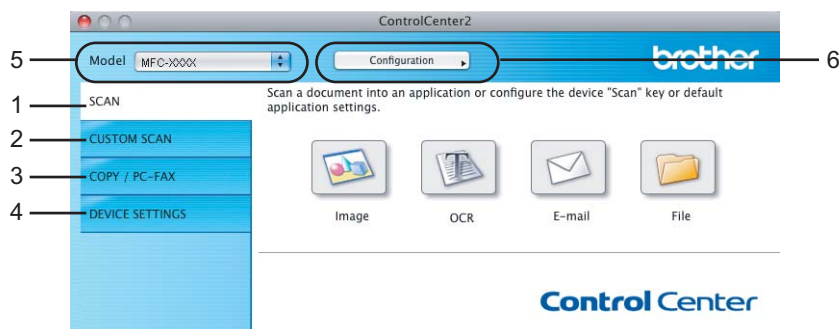
- Экраны, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Mac OS® X 10.5. Если на вашем компьютере Macintosh® установлена другая операционная система или приложение, экраны могут отличаться.
- Функции утилиты ControlCenter2 могут отличаться в зависимости от модели устройства.

Использование ControlCenter2

ControlCenter2 представляет собой утилиту, позволяющую легко и быстро получить доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter2 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. На строке меню появится значок. Для открытия окна

ControlCenter2 щелкните значок  и выберите **Open** (Открыть). ControlCenter2 выполняет следующие функции:

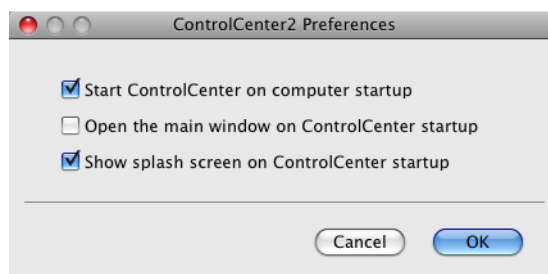
- 1 Сканирование непосредственно в файл, программу электронной почты, текстовый редактор или графическое приложение по вашему выбору. (1)
- 2 Кнопки "Пользовательское сканирование" позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к доступным функциям копирования с компьютера Macintosh® и доступ к приложениям PC-FAX, имеющимся на вашем устройстве. (3)
- 4 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (4)
- 5 При помощи всплывающего меню **Model** (Модель) можно выбрать, к какому устройству будет подключаться ControlCenter2. (5)
Можно также открыть окно **DeviceSelector** (Выбор устройства), выбрав **Other...** (Другая) из всплывающего меню **Model** (Модель).
- 6 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции, щелкнув кнопку **Configuration** (Конфигурация). (6)



Выключение функции автозагрузки

Если не нужно, чтобы ControlCenter2 запускался автоматически при каждом включении компьютера Macintosh®, выполните следующие операции.

- 1 Щелкните значок ControlCenter2 на строке меню и выберите **Preferences** (Предпочтение). Откроется окно настройки ControlCenter2.
- 2 Снимите флажок в поле **Start ControlCenter on computer startup** (Запускать ControlCenter при запуске компьютера).
- 3 Нажмите кнопку **OK**, чтобы закрыть окно.



Примечание

Значок программы ControlCenter2 находится в **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ControlCenter**.

СКАНЕР

Имеется четыре кнопки сканирования для приложений **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

■ Image (Изображение) *(настройка по умолчанию: Apple® PreView)*

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу (например Adobe® Photoshop®) или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере Macintosh®.

■ OCR *(настройка по умолчанию: Apple® TextEdit)*

Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор (например Microsoft® Word) или любой текстовый редактор, установленный на компьютере Macintosh®. Необходимо, чтобы на компьютере Macintosh® была установлена программа Presto!® PageManager®.

■ E-mail (Электронная почта) *(настройка по умолчанию: используемая программа электронной почты по умолчанию)*

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде стандартного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

■ File (Файл)

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и папку назначения.

ControlCenter2 позволяет настроить клавишу **Сканирование** на устройстве и программную кнопку ControlCenter2 для каждой функции сканирования. Для настройки клавиши **Сканирование** на панели управления устройства раскройте вкладку **Device Button** (Кнопка устройства) в меню конфигурации для каждой из кнопок **SCAN** (СКАНЕР). Для настройки программной кнопки в ControlCenter2 раскройте вкладку **Software Button** (Программная кнопка) в меню конфигурации для каждой из кнопок **SCAN** (СКАНЕР).

Примечание

Можно настроить клавишу **Сканирование** устройства для каждой кнопки ControlCenter2 на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства). Для изменения настроек по умолчанию щелкните на кнопке, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и раскройте вкладку **Device Button** (Кнопка устройства).



Типы файлов

Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF многостраничный (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

Изображение (пример: Apple® Preview)

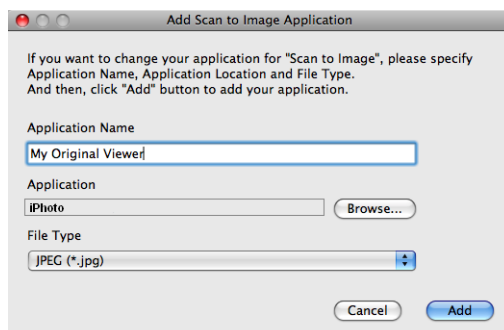
Функция **Scan To Image** (Сканировать в изображение) позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для редактирования изображения. Для изменения настроек по умолчанию щелкните на кнопке, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

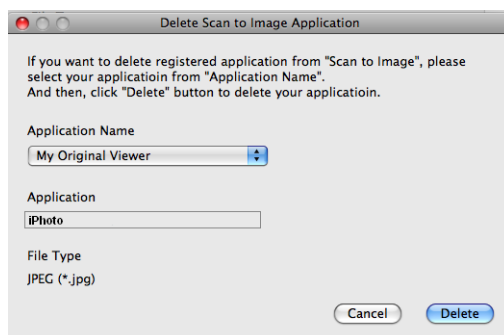
При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить конечное приложение, выберите соответствующее приложение в раскрывающемся списке **Target Application** (Конечное приложение). В эти списки можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить).



Введите **Application Name** (Имя приложения) (до 30 знаков) и выберите предпочтительное приложение, нажав кнопку **Browse** (Обзор). Выберите также **File Type** (Тип файла) из всплывающего меню.

Можно удалить добавленное приложение. Для этого выберите **Application Name** (Имя приложения) и нажмите кнопку **Delete** (Удалить).



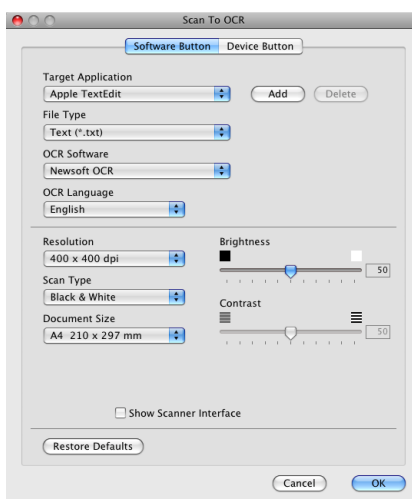
Примечание

Эта функция также имеется для **Scan to E-mail** (сканирования в электронную почту) и **Scan to OCR** (сканирования с распознаванием текста). В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)

Scan to OCR (Сканировать в OCR) преобразует графические данные изображения страницы в текст, который может редактироваться любым текстовым редактором. Можно изменить текстовый редактор по умолчанию.

Для настройки параметров нажмите кнопку **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).

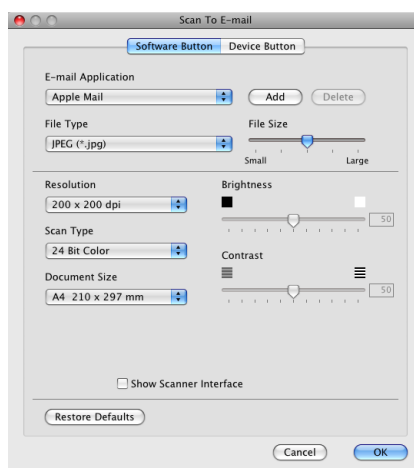


Для изменения текстового редактора выберите необходимый текстовый редактор из всплывающего меню **Target Application** (Конечное приложение). В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить). Для удаления приложения нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Электронная почта

Функция **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированную работу можно было отправить в виде вложения. Для изменения приложения электронной почты по умолчанию или типа файла вложения нажмите кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



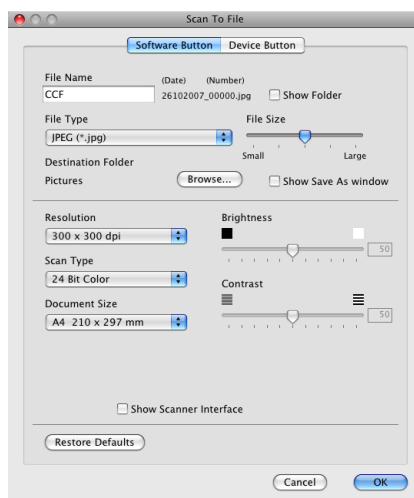
Для изменения почтовой программы выберите нужную почтовую программу из всплывающего меню **E-mail Application** (Программа электронной почты). В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить)¹. Для удаления приложения нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

¹ При первом запуске ControlCenter2 во всплывающем меню появится список по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter2 необходимо выбрать программу из этого списка.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Файл

Кнопка **Scan to File** (Сканировать в файл) позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в любом формате файлов. Это позволяет легко архивировать бумажные документы. Для настройки типа файла и папки щелкните эту кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Можно изменить название файла. Введите произвольное название файла (макс. 100 символов) в поле **File Name** (Название файла). Имя файла будет составлено из введенного названия файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, щелкнув кнопку **Browse** (Обзор).

Для отображения папки, в которой будет сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок в поле **Show Folder** (Показать папку). Чтобы указывать папку назначения для отсканированного изображения каждый раз, установите флажок в поле **Show Save As window** (Показать окно "Сохранить как").

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Имеется четыре кнопки, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Имеется четыре функции сканирования: **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

■ Scan to Image (Сканировать в изображение)

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. В качестве целевого можно выбрать любой редактор изображений на компьютере Macintosh®.

■ Scan to OCR (Сканирование в OCR)

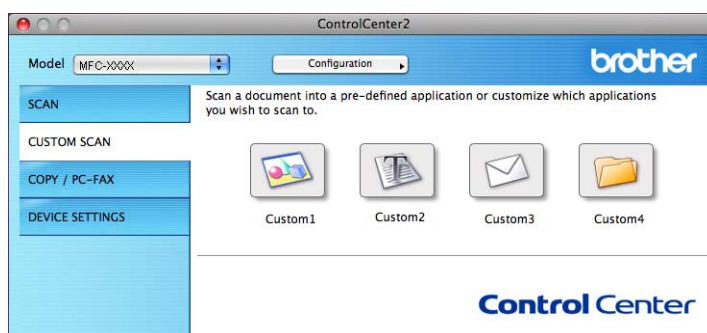
Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста. Для этой функции необходимо установить программу Presto!® PageManager®.

■ Scan to E-mail (Сканировать в электронную почту)

Вкладывает отсканированные изображения в электронные сообщения. Можно также выбрать тип вкладываемого файла и создать список электронных адресов для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

■ Scan to File (Сканировать в файл)

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.



Типы файлов

Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

- Windows Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF многостраничный (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)

Кнопка, настраиваемая пользователем

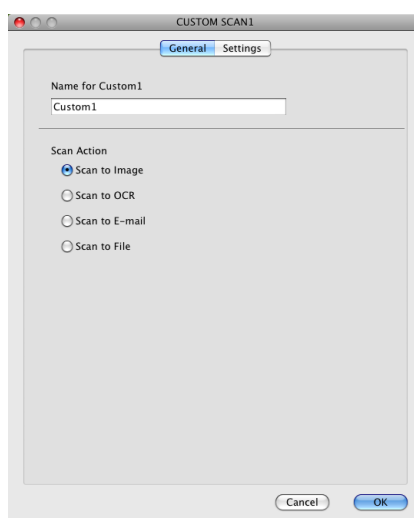
Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Для настройки кнопки выполните следующие действия.

Сканировать в изображение

■ Вкладка **General** (Общие)

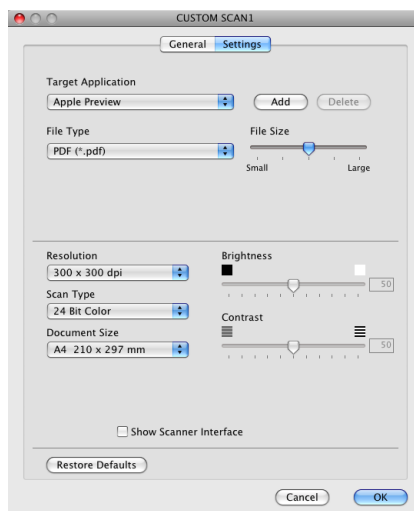
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите параметры **Target Application** (Конечное приложение), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

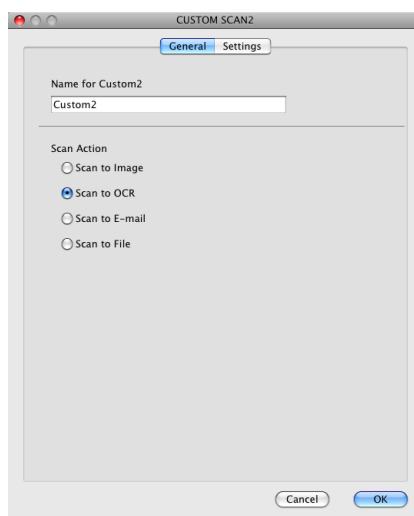


Сканирование в OCR

■ Вкладка **General** (Общие)

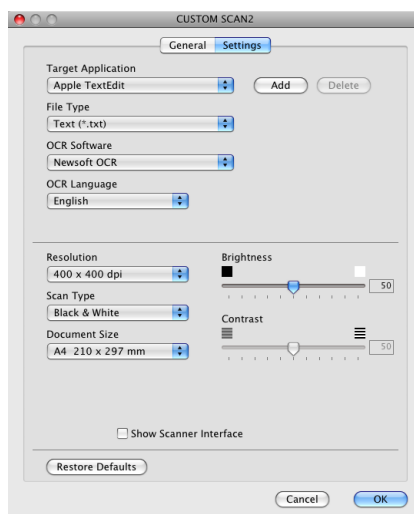
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите параметры **Target Application** (Конечное приложение), **File Type** (Тип файла), **OCR Software** (Программное обеспечение OCR), **OCR Language** (Язык системы оптического распознавания текста), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

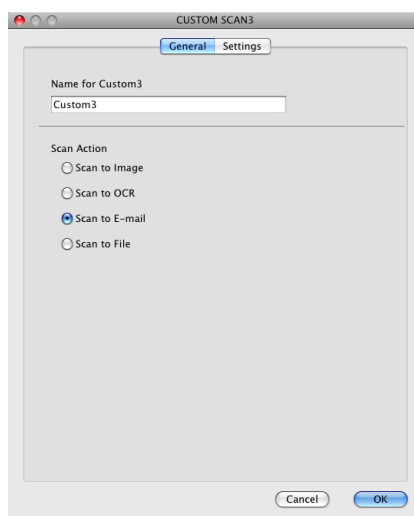


Сканировать в электронную почту

■ Вкладка **General** (Общие)

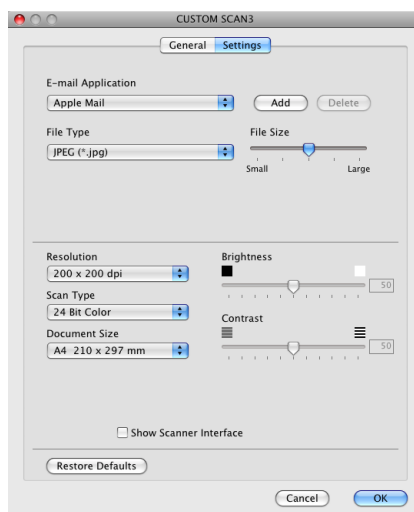
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите параметры **E-mail Application** (Программа-приложение электронной почты), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

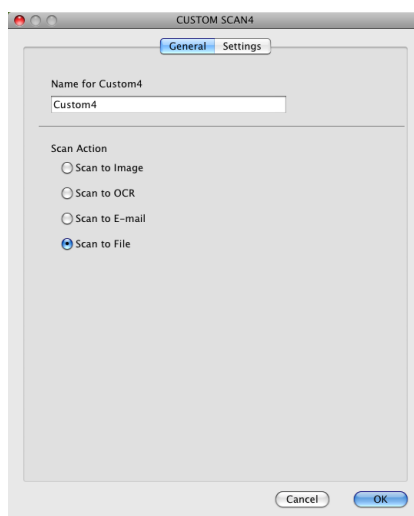


Сканировать в файл

■ Вкладка **General** (Общие)

Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Имя настраиваемой кнопки) (до 30 знаков).

Выберите тип сканирования в области **Scan Action** (Операция сканирования).



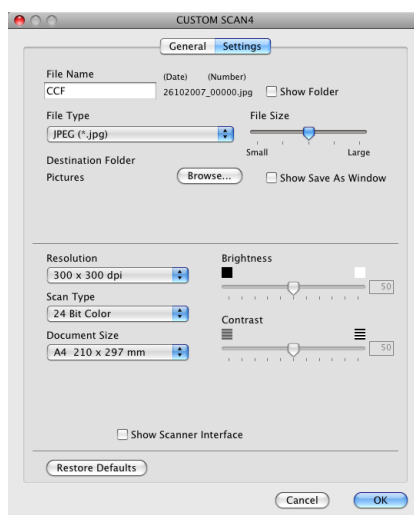
■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите формат файла из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Сохраните файл в папке по умолчанию или выберите другую папку, нажав кнопку **Browse** (Обзор).

Выберите параметры **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

Если нужно указать папку для отсканированного изображения, установите флажок в поле **Show Save As Window** (Показать окно "Сохранить как").

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок в поле **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).



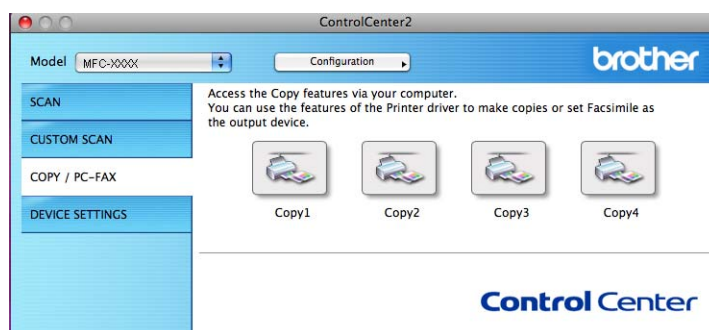
КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX присутствует только в моделях MFC)

СОРУ (КОПИРОВАНИЕ) – Позволяет использовать компьютер Macintosh® и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

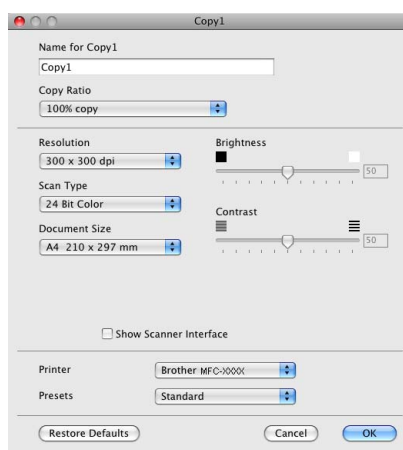
PC-FAX - Позволяет сканировать страницу или документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с Macintosh®.

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

Кнопки с **Copy1** (Копирование1) до **Copy4** (Копирование4) могут настраиваться для использования дополнительных функций копирования и отправки и приема факсов (например, для функции печати "N в 1").



Для использования кнопок **Copy** (Копирование) настройте драйвер принтера, нажав кнопку и удерживая нажатой клавишу **Ctrl**.



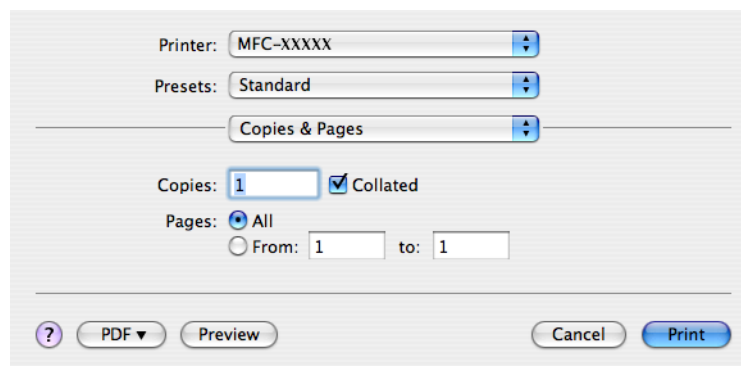
Введите имя (до 30 знаков) в поле **Name for Copy** (Имя кнопки "Копирование") и выберите **Copy Ratio** (Соотношение копирования).

Выберите нужные значения параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контраст).

Перед окончанием настройки кнопки **Copy** (Копирование) задайте **Printer** (Принтер). Затем выберите параметры печати из всплывающего меню **Presets** (Предварительные настройки) и нажмите кнопку **OK** для закрытия диалогового окна. При нажатии настроенной кнопки "Копирование" откроется диалоговое окно печати.

Для Mac OS® X от 10.2.x до 10.4.x

Для копирования выберите **Copies & Pages** (Копии и страницы) из всплывающего меню.
 Для отправки факса выберите **Send Fax** (Отправка факса) из всплывающего меню. (См. раздел *Отправка факса (только для моделей MFC)* на стр. 152.)

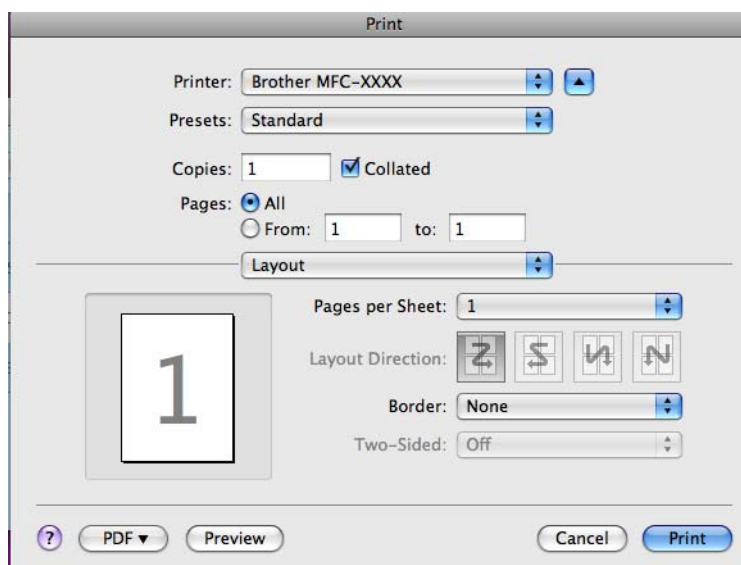
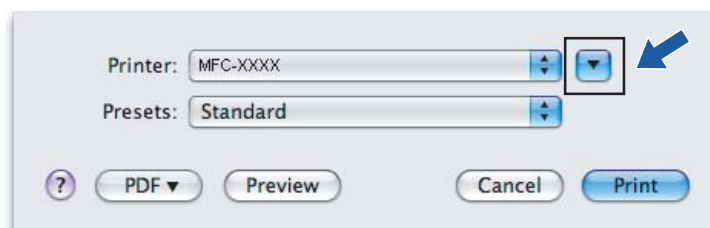


Для Mac OS® X 10.5

Чтобы отобразить доступные варианты, нажмите на кнопку с треугольником рядом с раскрывающимся списком "Printer" (Принтер).

Чтобы выполнить копирование, нажмите кнопку **Print** (Печать).

Чтобы отправить факс, нажмите на кнопку с треугольником рядом с всплывающим меню принтера, а затем выберите **Send Fax** (Отправка факса) из всплывающего меню. (См. раздел *Отправка факса (только для моделей MFC)* на стр. 152.)



ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА

Можно настроить параметры устройства или проверить уровень чернил нажатием кнопки.

■ Remote Setup (Удаленная настройка)

Позволяет открывать программу удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* (отсутствует на моделях DCP и моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C) на стр. 212.)

■ Quick-Dial (Быстрый набор)

Позволяет открывать окно задания быстрого набора программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* (отсутствует на моделях DCP и моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C) на стр. 212.)

■ Ink Level (Уровень чернил)

Позволяет открывать монитор состояния Brother, отображающий уровень чернил для каждого картриджа.



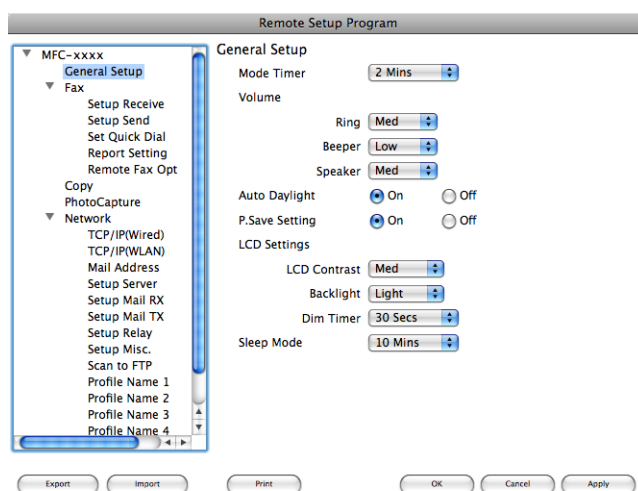
Удаленная настройка (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Кнопка **Remote Setup** (Удаленная настройка) позволяет открывать окно программы удаленной настройки для настройки меню параметров устройства.



Примечание

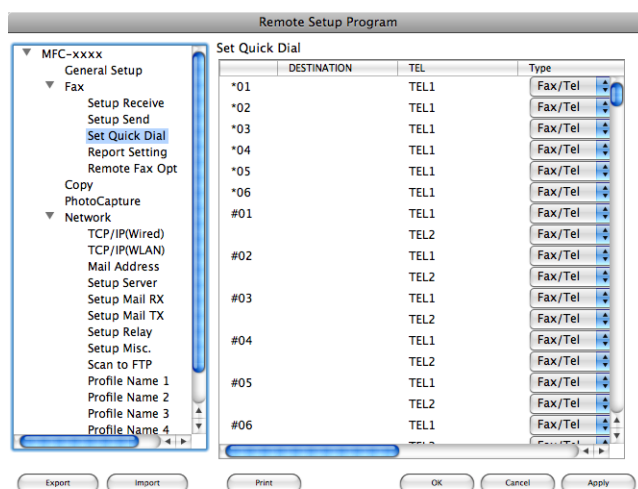
Подробнее см. раздел *Удаленная настройка (отсутствует на моделях DCP и моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)* на стр. 212.



Быстрый набор (отсутствует для моделей DCP и моделей MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

11

Кнопка **Quick-Dial** (Быстрый набор) позволяет открывать окно **Set Quick-Dial** (Сохранить телефонный номер) в программе удаленной настройки, чтобы можно было легко регистрировать или менять номера на компьютере Macintosh®.



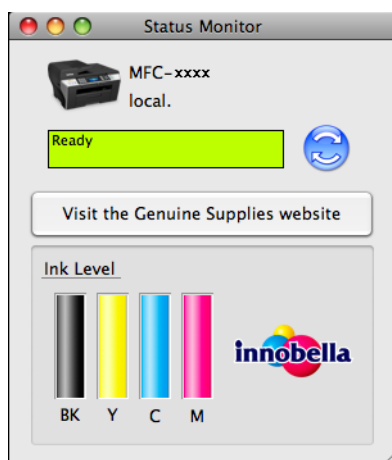
Уровень чернил

Кнопка **Ink Level** (Уровень чернил) открывает окно **Brother Status Monitor** (Монитора состояния Brother), в котором отображается уровень чернил в каждом картридже.



Примечание

Монитор состояния Brother находится в **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**.



Сканирование по сети (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)

Если требуется выполнять сканирование с устройства по сети, выберите подключенное к сети устройство в программе "Device Selector" (Выбор устройства), расположенной в **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** или из всплывающего меню **Model** (Модель) в главной панели ControlCenter2. Если пакет MFL-Pro Suite уже установлен согласно инструкциям по установке для сети в Руководстве по быстрой установке, то устройство уже выбрано.

Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Параметры адреса можно настроить и менять с панели управления. (См. раздел *Настройка панели управления* в Руководстве пользователя по работе в сети.)



Примечание

Для сканирования по сети к одному устройству можно подключить не более 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентских компьютеров, то 5 клиентов не будут показаны на ЖК-дисплее.

Перед сканированием по сети

Настройка сканирования по сети

- 1 В **Library** (Библиотека) выберите **Printers** (Принтеры), **Brother, Utilities** (Утилиты) и **DeviceSelector** (Выбор устройства) и дважды щелкните на **DeviceSelector** (Выбор устройства). Откроется диалоговое окно **Device Selector** (Выбор устройства). Это диалоговое окно можно открыть также из ControlCenter2. Подробнее см. раздел *Использование ControlCenter2* на стр. 177.
- 2 Укажите устройство, введя его IP-адрес и имя службы mDNS. Для изменения IP-адреса введите новый IP-адрес. Можно также выбрать устройство из списка имеющихся устройств. Нажмите кнопку **Browse** (Обзор) для отображения этого списка.



- 3 Нажмите кнопку **OK**.

 **Примечание**

- Для использования основных функций **Сканирование** устройства установите флажок в поле **Register your computer with the “Scan To” functions at the machine** (Зарегистрировать компьютер для функций сканирования). Затем введите имя для компьютера Macintosh®, которое будет отображаться на ЖК-дисплее устройства. Можно использовать до 15 знаков.
- Чтобы предотвратить получение нежелательных документов, можно задать 4-значный ПИН-код. Введите ПИН-код в поле **PIN number** (ПИН-код) и **Retype Pin number** (Подтверждение ПИН-кода). При отправке данных на компьютер, защищенный ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. раздел *Использование клавиши “Сканирование”* на стр. 197.)



Использование клавиши “Сканирование”




Примечание

В случае подключения через USB см. раздел *Использование клавиши “Сканирование” (при использовании кабеля USB)* на стр. 164.

Сканирование в электронную почту (PC)

При выборе сканирования в электронную почту документ будет сканироваться и отправляться непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. Программа ControlCenter2 запустит почтовую программу по умолчанию на указанном компьютере Macintosh® для определения адреса получателя. Можно сканировать черно-белый или цветной документ; он будет отправлен с компьютера Macintosh® в виде вложения в электронное сообщение.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан.** в e-mail. Нажмите **ОК**.
- 4 (Для модели MFC-6490CW)
С помощью ▲ или ▼ выберите **Компьютер**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, который будет использован для отправки документа по электронной почте.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в e-mail.

- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер Macintosh®, с которого вы хотите отправить по электронной почте сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру Macintosh® и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.



Примечание

- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.


Сканирование в электронную почту (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)

При выборе функции сканирования в электронную почту (Сервер электронной почты) можно отсканировать черно-белый или цветной документ и отправить его с компьютера на адрес электронной почты. Можно выбрать формат PDF или TIFF для черно-белых документов в формате PDF либо JPEG для цветных документов.



Примечание

- Для функции сканирования в электронную почту (Сервер электронной почты) необходима поддержка почтового сервера SMTP/POP3. (Подробнее см. в Руководстве пользователя по работе в сети на компакт-диске.)
- Для модели MFC-5890CN также может быть назначен адрес электронной почты, что позволяет отправлять, получать и пересылать документы из Интернета или локальной сети на компьютеры или другие факсовые устройства с подключением к Интернету. Для использования этой функции следует загрузить необходимое программное обеспечение с веб-сайта Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com>).

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в e-mail**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **E-mail сервер**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
Если вы не хотели бы изменять качество или тип файла, нажмите ▲ и затем введите адрес назначения. Перейдите к пункту 8.

6 С помощью ◀ или ▶ выберите Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.
Нажмите **ОК**.


7 С помощью ▼ выберите Тип файла.
С помощью ◀ или ▶ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого и PDF или TIFF для черно-белых документов.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▼ выберите Обл. скан. со стекла.
- С помощью ◀ или ▶ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.
Нажмите **ОК**.

8 С помощью ▲ или ▼ выберите . Введите адрес электронной почты с цифровой клавиатуры.



Примечание

Также можно использовать адрес электронной почты, сохраненный в устройстве.

- С помощью ▲ или ▼ выберите Телефон. книга.
Нажмите ▶.
- С помощью ▲ или ▼ выберите Алфавитный порядок или Цифровой порядок.
Нажмите **ОК**.
- Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать необходимый адрес электронной почты.
Нажмите **ОК**.
Нажмите **ОК** еще раз.


Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

Устройство начнет процесс сканирования.

Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?.
Нажмите **1**, если Да, либо нажмите **2**, если Нет.

Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. ControlCenter2 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном компьютере Macintosh®. Можно изменить конфигурацию **Сканирование**. (См. раздел *Изображение (пример: Apple® Preview)* на стр. 180.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в изобр.
Нажмите **ОК**.

- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ. Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления. Нажмите **ОК**.



Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир.** в изобр.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер Macintosh®, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру Macintosh® и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления. Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание

- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.

Сканирование в OCR

При выборе сканирования в программу распознавания текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh®. Программа ControlCenter2 запустит Presto!® PageManager® и преобразует документ в текст, который можно просмотреть и отредактировать в текстовом редакторе на выбранном компьютере Macintosh®.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в OCR**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в OCR**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер Macintosh®, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру Macintosh® и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание

- На компьютере Macintosh® должна быть установлена программа Presto!® PageManager®.
- Для этой функции невозможно выбрать тип сканирования **Цветное**. **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**: не изменяйте эти настройки.

Сканировать в файл

Если выбрано сканирование в файл, можно отсканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный компьютер Macintosh® в сети. Этот файл будет сохранен в том формате и в той папке, которые настроены в ControlCenter2 на выбранном компьютере Macintosh®. Можно изменить конфигурацию **Сканирование**. (См. раздел *Файл* на стр. 184.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. в файл**.
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh®, на который должен быть отправлен документ.
Нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Для моделей DCP. Нажмите ▲ или ▼ несколько раз, чтобы ввести первую цифру ПИН-кода. Нажмите ► для перемещения курсора вправо и с помощью ▲ или ▼ для ввода второй цифры. Повторите эту операцию для ввода всех четырех знаков ПИН-кода. Нажмите кнопку **ОК**.

- 5 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.

Для моделей с сенсорным дисплеем

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 Нажмите **Сканир. в файл**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать компьютер Macintosh®, на который будет отправлен сканированный документ.
- 5 Прикоснитесь к выбранному компьютеру Macintosh® и затем нажмите **ОК**.
Если на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный ПИН-код конечного компьютера Macintosh® на панели управления.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.
Устройство начнет процесс сканирования.




Примечание

- Если нужно переключить тип сканирования с цветного на черно-белое или обратно, выберите цветное или черно-белое сканирование в параметре типа сканирования на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в программе ControlCenter2. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 179.)
- Если требуется изменить имя файла для отсканированных документов, введите новое имя файла в поле **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) в ControlCenter2.
- Тип сканирования зависит от настроек на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) (**Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**); не изменяйте эти настройки.

Установка нового значения по умолчанию для параметра "Сканирование в электронную почту" (Сервер электронной почты, только для модели MFC-6490CW)


Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию.

Установка нового значения по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в e-mail. Нажмите ОК.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите E-mail сервер. Нажмите ОК.
- 4 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 5 После изменения последней настройки нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать нов. умлч. Нажмите ОК.
- 6 С помощью 1 выберите Да.
- 7 Нажмите Стоп/Выход.

Восстановление заводских настроек

Также можно восстановить заводские настройки.

- 1 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в e-mail. Нажмите ОК.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите E-mail сервер. Нажмите ОК.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр. Нажмите ОК.
- 5 С помощью 1 выберите Да.
- 6 Нажмите Стоп/Выход.

Сканирование на FTP (для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW)

При выборе функции "Сканирование на FTP" можно сканировать черно-белые или цветные документы непосредственно на FTP-сервер в локальной сети или в Интернете.

Данные, необходимые для сканирования на FTP, можно ввести вручную, используя панель управления, чтобы выполнить предварительную настройку и сохранить данные в профиле FTP. Можно настроить до пяти профилей сервера FTP.

Предварительная настройка профилей FTP

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сеть**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Профиль нас-ки**.
Нажмите **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Не зарегистрир.**
Нажмите **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя профиля**.
Нажмите **ОК**.
- 7 Введите имя профиля сервера FTP. Это имя будет отображаться на ЖК-дисплее устройства; его максимальная длина составляет 30 знаков.
Нажмите **ОК**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите **Адрес хоста**.
Нажмите **ОК**.
- 9 Введите адрес хоста (например ftp.example.com) (макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите **Каталог хранения**.
Нажмите **ОК**.
- 11 Введите папку назначения, в которую будет сохранен документ на сервере FTP (например /brother/abc/) (макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 12 С помощью ▲ или ▼ выберите **Пользователь**.
Нажмите **ОК**.

- 13 Введите имя пользователя, которое было зарегистрировано на сервере FTP для устройства (макс. 32 знака).
Нажмите **ОК**.
- 14 С помощью ▲ или ▼ выберите Пароль.
Нажмите **ОК**.
- 15 Введите пароль для доступа к серверу FTP (макс. 32 знака).
Нажмите **ОК**.
- 16 С помощью ▲ или ▼ выберите Качество.
Нажмите **ОК**.
- 17 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.
Нажмите **ОК**.
- 18 Выберите тип файла для документа. С помощью ▲ или ▼ выберите Тип файла.
Нажмите **ОК**.
- 19 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого и PDF или TIFF для черно-белых документов.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Для модели MFC-6490CW

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите Обл.скан. со стекла.
- С помощью ◀ или ▶ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.

Нажмите **ОК**.

- 20 С помощью ▲ или ▼ выберите Пассив. Режим.
- 21 С помощью ◀ или ▶ выберите Вкл. или Выкл.
Нажмите **ОК**.
- 22 С помощью ▲ или ▼ выберите Номер порта.
- 23 Введите номер порта.
Нажмите **ОК**.
- 24 Выберите имя файла для отсканированного документа. Имя можно выбрать из пяти имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Для документа будет использовано имя файла, состоящее из выбранного имени файла, последние 6 цифр счетчика сканера с АПД/планшетного сканера и расширения файла (например, BRNxxxxxxxxxxx098765.pdf). Также можно ввести имя файла вручную (макс. 15 знаков).
С помощью ▲ или ▼ выберите Имя файла.
Нажмите **ОК**.
- 25 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужное имя файла.
Нажмите **ОК**.


- 26 После изменения всех настроек нажмите клавишу ▲ или ▼, чтобы выбрать **Выполнено**.
Нажмите **ОК**.
Нажмите **Стоп/Выход**.

Создание заданного пользователем имени файла

Помимо 7 имеющихся имен, пользователь может задать 2 имени файла, которые могут быть использованы для создания профиля сервера FTP.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сеть**.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя файла1** или **Имя файла2**.
Нажмите **ОК**.
- 5 Выберите нужное имя файла. Каждое заданное пользователем имя файла должно содержать не более 15 знаков.
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

Сканирование на FTP с помощью профилей сервера FTP

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.
Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите из списка один из профилей сервера FTP.
Нажмите **ОК**.
 - Если создание профиля для сканирования на FTP завершено, вы автоматически перейдете к пункту 11.
 - Если создание профиля для сканирования на FTP не завершено, например, если отсутствует имя пользователя и пароль для входа в систему либо не выбраны качество или тип файла, то при выполнении следующих шагов появится запрос на ввод всей недостающей информации.
- 5 Выберите один из следующих параметров:
 - С помощью ▲ или ▼ выберите **Цвет 150 т/д**, **Цвет 300 т/д** или **Цвет 600 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 6.
 - С помощью ▲ или ▼ выберите **Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**. Нажмите **ОК** и перейдите к пункту 7.

- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или JPEG для цветных документов или документов в оттенках серого. Нажмите ОК и перейдите к пункту 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF или TIFF для черно-белых документов. Нажмите ОК и перейдите к пункту 8.



Примечание

Для модели MFC-6490CW


Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите A4, A3, Letter, Legal или Ledger.

Нажмите ОК.

- 8 Введите Пользователь. Нажмите ОК.
- 9 Введите Пароль. Нажмите ОК.
- 10 Нажмите Ч/б Старт или Цвет Старт.
- 11 На ЖК-дисплее отображается Соединение. Если соединение с сервером FTP успешно установлено, устройство начнет процесс сканирования.
Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение След. страница?.
Нажмите 1, если Да, либо нажмите 2, если Нет.

Сканирование на FTP вручную

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите клавишу  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на FTP.
Нажмите ОК.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Ручной.
Нажмите ОК.



Примечание

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт 4 и перейдите к пункту 5.

- 5 Введите адрес хоста FTP (например ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например 192.23.56.189).
Нажмите ОК.
- 6 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите ОК.
- 7 Введите Пользователь. Нажмите ОК.
- 8 Введите Пароль. Нажмите ОК.

- 9 С помощью ▲ или ▼ выберите **Качество**.
С помощью ◀ или ▶ выберите **Цвет 150 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Ч/Б 200 т/д** или **Ч/Б 200x100 т/д**.
Нажмите **ОК**.

- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите **Тип файла**.
С помощью ◀ или ▶ выберите **PDF** или **JPEG** для цветных документов или документов в оттенках серого и **PDF** или **TIFF** для черно-белых документов.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Для модели MFC-6490CW

Если используется стекло сканера устройства, выберите размер документа.

- С помощью ▲ или ▼ выберите **Обл.скан. со стекла**.
- С помощью ◀ или ▶ выберите **A4, A3, Letter, Legal** или **Ledger**.

Нажмите **ОК**.

- 11 Выполните одно из следующих действий:
- Чтобы начать сканирование, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.
 - Для изменения имени файла перейдите к пункту 12.

- 12 С помощью ▲ или ▼ выберите **Имя файла**.
Нажмите **ОК**.
Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужное имя файла, и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.



Примечание

Чтобы изменить имя файла вручную, перейдите к пункту 13.

- 13 С помощью ▲ или ▼ выберите **Ручной**. Нажмите **ОК**.
Введите имя файла (макс. 15 знаков) и нажмите **ОК**. Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт** и перейдите к пункту 14.

- 14 На ЖК-дисплее отображается **Соединение**. Если соединение с сервером FTP успешно установлено, устройство начнет процесс сканирования.
Если используется стекло сканера, на ЖК-дисплее отображается сообщение **След. страница?**.
Нажмите **1**, если **Да**, либо нажмите **2**, если **Нет**.




Примечание

Если истекло время ожидания или произошла какая-либо другая ошибка, следует начать процесс сканирования на FTP заново 1. Если имя пользователя введено неправильно, на ЖК-дисплее появится сообщение **Ош. опознавания**; процесс следует начать заново 1.

Установка параметров по умолчанию для сканирования на FTP

Пользователь может установить собственные параметры по умолчанию для Качество, Тип файла, Обл.скан. со стекла и Имя файла.

Установка нового значения по умолчанию

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на FTP.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Ручной.
Нажмите **ОК**.




Примечание

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт 3 и перейдите к пункту 4.

- 4 Введите адрес хоста FTP (например, ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 5 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите Пользователь. Нажмите **ОК**.
- 7 Введите Пароль. Нажмите **ОК**.
- 8 Нажмите и выберите новое значение. Повторите это действие для всех настроек, которые необходимо изменить.
- 9 После изменения последней настройки нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать нов.умлч.
Нажмите **ОК**.
- 10 С помощью 1 выберите Да.
- 11 Нажмите **Стоп/Выход**.

Восстановление заводских настроек

Также можно восстановить заводские настройки для следующих параметров: Качество, Тип файла, Обл.скан. со стекла и Имя файла.

- 1 Нажмите клавишу  (**Сканирование**).
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на FTP.
Нажмите **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Ручной.
Нажмите **ОК**.



Примечание

Если настроенные профили FTP отсутствуют, пропустите пункт ③ и перейдите к пункту ④.

- 4 Введите адрес хоста FTP (например, ftp.example.com, макс. 60 знаков) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
Нажмите **ОК**.
- 5 Укажите папку назначения (например /brother/abc/, макс. 60 знаков).
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите Пользователь. Нажмите **ОК**.
- 7 Введите Пароль. Нажмите **ОК**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите Завод. настр.
Нажмите **ОК**.
- 9 С помощью 1 выберите Да.
- 10 Нажмите **Стоп/Выход**.

Ввод текста

Для моделей MFC-5890CN и MFC-6490CW

При установке некоторых параметров меню может потребоваться ввод текста на устройстве. На большинство числовых клавиш нанесено по три или четыре буквы. На клавишах **0**, **#** и ***** буквы отсутствуют, так как они используются для набора специальных символов.

Нажав несколько раз определенную клавишу, можно получить доступ к необходимому символу.

Настройка адреса электронной почты, опций меню функции "Сканирование на FTP" и меню электронной почты/факса

Нажмите клавишу	один раз	два раза	три раза	четыре раза
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Нажмите **Смена + 3**, чтобы переключиться между верхним и нижним регистром.

Ввод пробела

Чтобы ввести пробел в номере факса, нажмите один раз ► между вводом цифр. Чтобы ввести пробел в имени, нажмите дважды ► между вводом символов.

Внесение исправлений

Чтобы изменить или исправить неправильно введенную букву, нажмите ◀, чтобы передвинуть курсор под неправильно введенный символ, нажмите **Очистить/Назад**. Введите символ повторно. Также можно вернуть курсор и ввести буквы.

Повторяющиеся буквы

Если необходимо ввести букву, которая расположена на той же клавише, что и предыдущая, нажмите ►, чтобы передвинуть курсор вправо, перед тем как снова нажать клавишу.

Специальные знаки и символы

Нажмите *****, **#** или **0**, а затем нажмите ◀ или ►, чтобы переместить курсор под нужный специальный символ или знак. Затем выберите его с помощью **ОК**. Символы и знаки ниже будут появляться в зависимости от выбора пунктов меню.

Нажмите ***** для выбора (пробел) ! " # \$ % & ' () * + , - . /

Нажмите **#** для выбора : ; < = > ? @ [] ^ _

Нажмите **0** для выбора 0 \ { | } ~

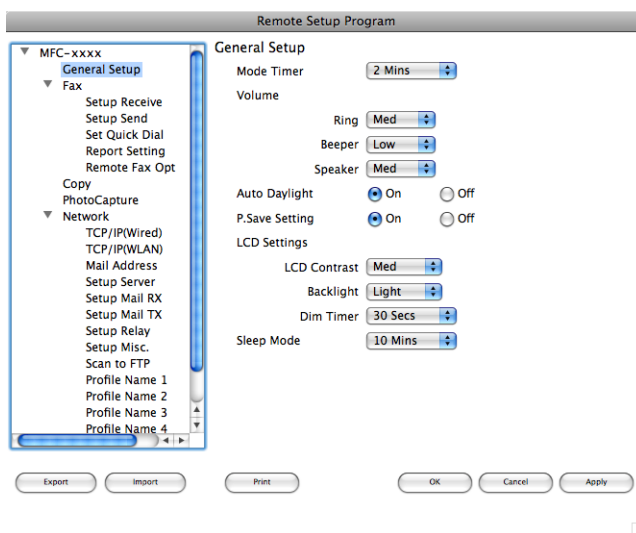
Удаленная настройка (отсутствует на моделях DCP и моделях MFC-250C, MFC-290C и MFC-297C)

Программа **Remote Setup** (Удаленная настройка) позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Macintosh®. При входе в это приложение параметры устройства автоматически загружаются в Macintosh® и отображаются на экране. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.



Примечание

Значок приложения **Remote Setup** (Удаленная настройка) находится в **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**.



■ ОК

Запуск загрузки данных на устройство и выход из программы удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, снова введите правильные данные и нажмите кнопку **ОК**.

■ Cancel (Отмена)

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

■ Apply (Применить)

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

■ Print (Печать)

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите кнопку **Apply** (Применить) для загрузки новых данных в устройство и нажмите кнопку **Print** (Печать).

■ **Export (Экспорт)**

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ **Import (Импорт)**

Считывание параметров из файла.



Примечание

- С помощью кнопок **Export** (Экспорт) и **Import** (Импорт) можно сохранить **Quick-Dial** (Быстрыйнабор) или параметры для устройства.
 - Если нужно изменить устройство, зарегистрированное на компьютере Macintosh® при установке пакета MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), или если была изменена сеть, необходимо указать новое устройство. Откройте **Device Selector** (Выбор устройств) и выберите новое устройство. (Только для пользователей сети)
-

Центр PhotoCapture™

С компьютера Macintosh® можно получить доступ к флэш-накопителю USB или карте памяти, вставленной в устройство.

ОСТОРОЖНО

НЕ ВКЛЮЧАЙТЕ компьютер Macintosh®, если в кард-ридер устройства вставлен флэш-накопитель USB или карта памяти. Это может привести к потере данных или повреждению носителя.

Примечание

- Центр PhotoCapture™ (Фотоцентр) будет считывать только носитель, вставленный первым.
- Модели DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C и MFC-297C не поддерживают карты памяти CompactFlash®.
- Модели DCP-145C и MFC-250C не поддерживают карты памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, MultiMediaCard™, SecureDigital и xD-Picture Card™.
- Пока устройство выполняет печать из Центра PhotoCapture™, компьютер Macintosh® не может получить доступ к Центру PhotoCapture™ для выполнения других операций.

Использование кабеля USB

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®¹, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital² или xD-Picture Card™³.
На рабочем столе появится значок **Removable Disk** (Съемный диск).

¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash® тип 1.

² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.

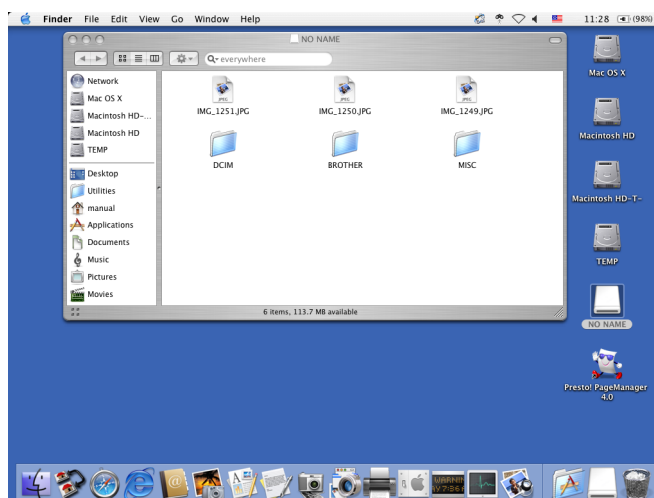
³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card™ тип М / тип М⁺ / тип Н (повышенной емкости).

Примечание

Если создано имя для уровня тома флэш-накопителя USB или карты памяти, будет отображено это имя, а не "**Removable Disk**" (Съемный диск).


- 2 Дважды щелкните на значке **Removable Disk** (Съемный диск). На экране отобразятся файлы и папки, имеющиеся на флэш-накопителе USB или карте памяти.

- 3 Файл можно отредактировать и затем сохранить его на другом диске на компьютере Macintosh®.



- 4 Перед тем как извлечь карту памяти из устройства, закройте все приложения, которые используют данные, сохраненные на флэш-накопителе USB или карте памяти, и перетащите значок **Removable Disk** (Съемный диск) на значок **Trash** (Корзина).

! ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital или xD-Picture Card™, пока устройство считывает данные (когда кнопка  (**Фотоцентр**) мигает). Это может привести к потере или повреждению данных.

Если вынули носитель во время мигания кнопки **Фотоцентр**, то необходимо сразу же перезапустить компьютер Macintosh® и только после этого снова вставить тот же носитель в устройство. Если не перезапустить компьютер Macintosh®, данные на носителе могут быть уничтожены.

Для пользователей сети (для моделей с встроенной поддержкой сети)

- 1 Вставьте в устройство флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®¹, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital² или xD-Picture Card™³.
 - ¹ Данное устройство также поддерживает карты памяти CompactFlash® тип 1.
 - ² Данное устройство поддерживает карты памяти SecureDigital High Capacity.
 - ³ Данное устройство поддерживает карты памяти xD-Picture Card™ тип М / тип М⁺ / тип Н (повышенной емкости).
- 2 Запустите любую программу FTP или любой веб-обозреватель с поддержкой FTP (например Safari или Internet Explorer).
Веб-обозреватель обращается к карте памяти с помощью протокола FTP и сетевого имени хоста устройства. В строке адреса введите ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (где XXX.XXX.XXX.XXX – IP-адрес вашего устройства Brother).
Открывается окно веб-обозревателя, в котором отображается список имен файлов, имеющих на карте памяти.
- 3 Щелкните имя файла, который нужно посмотреть.



Примечание

Использование некоторых букв или символов в имени файла на флэш-накопителе USB или карте памяти может вызвать проблемы с доступом к этому файлу. Рекомендуется в именах файлов использовать только сочетания следующих символов.


1234567890

ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz


! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Когда нужно вынули флэш-накопитель USB или карту памяти, выполните следующие действия для предотвращения повреждения носителя :

- 1 Закройте веб-обозреватель.
- 2 Дождитесь, пока кнопка  (**Фотоцентр**) не перестанет мигать, и только после этого извлеките карту памяти.



ОСТОРОЖНО

НЕ ОТСОЕДИНЯЙТЕ кабель питания или кабель USB и не вынимайте из устройства флэш-накопитель USB или карту памяти CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SecureDigital или xD-Picture Card™, пока устройство считывает данные (когда кнопка  (**Фотоцентр**) мигает). Это может привести к потере или повреждению данных.

Если вынули носитель во время мигания кнопки **Фотоцентр**, то необходимо сразу же перезапустить компьютер Macintosh® и только после этого снова вставить тот же носитель в устройство. Если не перезапустить компьютер Macintosh®, данные на носителе могут быть уничтожены.

A

Указатель

В

Ввод
текста 110, 211

С

ControlCenter2
Macintosh® 177
ControlCenter3
Windows® 65

D

Device Selector 158, 195, 213

F

FaceFilter Studio 28, 82

Д

Драйверы
Macintosh®
TWAIN 158
драйвер чернил Brother 143
Windows®
TWAIN 35
WIA 42
драйвер принтера Brother 2, 6

M

Монитор состояния
Macintosh® 142
Windows® 4

P

PaperPort™ (Windows®) 61, 63, 64
импорт 64
экспорт 64
Presto!® PageManager® (Macintosh®) 166, 174

П

Печать
Macintosh®
драйвер чернил Brother 143
Windows®
драйвер принтера Brother 6

С

Сканирование
Macintosh®
Presto!® PageManager® 166, 174
клавиша “Сканирование” 164, 197
оптическое распознавание текста 174
разрешение 160
сеть 195
совместимость с TWAIN 158
Windows®
клавиша “Сканирование” 51, 96
разрешение 38
сеть 92
совместимость с TWAIN 35
совместимость с WIA 42

T

Текст
специальные символы 110, 211

У

Удаленная настройка
Macintosh® 212
Windows® 111

Ф

ФАКС (PC-FAX)
Macintosh®
отправка 152, 155
Windows® 113
адресная книга 121
группа 123
отправка 114
получение 128
простой стиль 118
стиль факса 116
титильная страница 115

Ц

Центр PhotoCapture™
Macintosh® 214
Windows® 133

brother[®]

**Посетите наш сайт в Интернете
<http://www.brother.com>**

Данное изделие одобрено для применения только в стране приобретения. Местные компании Brother или их дилеры оказывают поддержку только для устройств, приобретенных в соответствующей стране.