

Antes de utilizar el equipo, lea esta Guía de configuración rápida para consultar los procedimientos correctos de configuración e instalación.

**ADVERTENCIA**

Las advertencias le informan sobre lo que debe hacer para evitar posibles lesiones físicas.

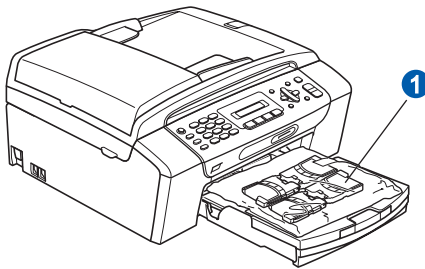

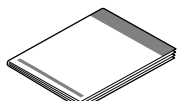
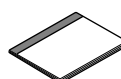



Importante

NO CONECTE todavía el cable USB.



1

Desembalaje del equipo y comprobación de los componentes

	 Negro Amarillo Cian Magenta (Aprox. un 65% de rendimiento del cartucho de recambio) Para obtener información detallada, consulte <i>Consumibles</i> en la Guía del usuario.	 Guía de configuración rápida		
 Guía del usuario	 CD-ROM	 Cable de alimentación	 Cable de conexión telefónica	
Los cables varían según los países.				

**ADVERTENCIA**

Para el embalaje del equipo se han empleado bolsas de plástico. A fin de evitar el riesgo de asfixia, mantenga estas bolsas lejos de bebés y niños.

■ Las ilustraciones de esta Guía de configuración rápida se basan en MFC-290C.

- a** Quite la cinta de protección y la película que cubre el cristal del escáner.
- b** Retire la bolsa de plástico ① que contiene los cartuchos de tinta de la parte superior de la bandeja de papel.
- c** Compruebe que están todos los componentes.

**Nota**

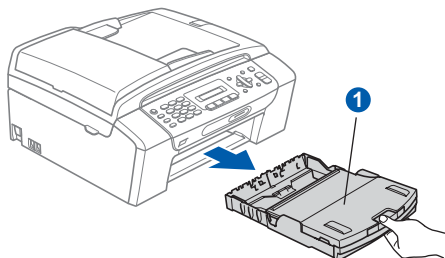
- Los componentes incluidos en la caja pueden variar según el país.
- Guarde todos los materiales de embalaje y la caja por si tuviera que trasladar el equipo.
- Necesita adquirir el cable USB correcto.

Cable USB

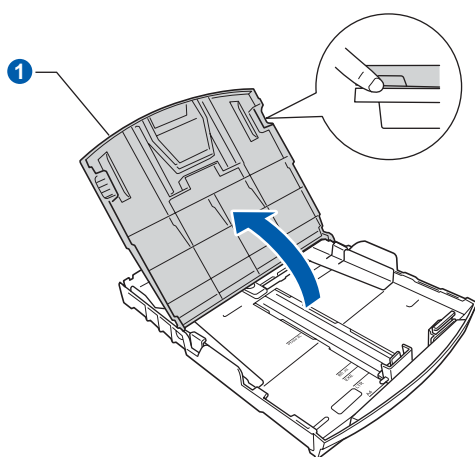
Asegúrese de utilizar un cable USB 2.0 (tipo A/B) cuya longitud no supere los 2 metros.

2 Carga de papel de tamaño A4

- a** Extraiga la bandeja de papel ① completamente del equipo.

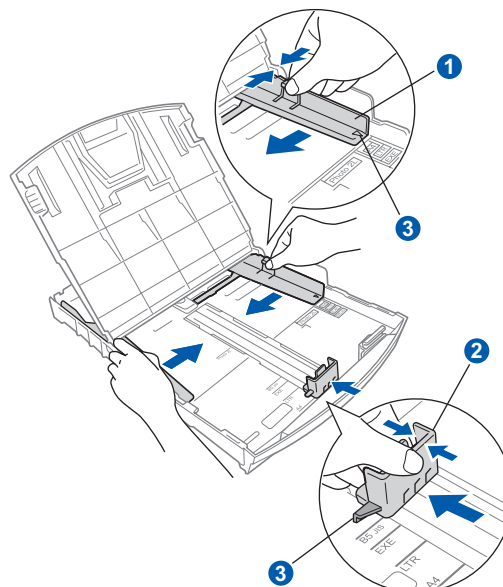


- b** Abra la cubierta de la bandeja de papel ①.



- c** Con las dos manos, presione suavemente y deslice las guías laterales del papel ① y, a continuación, la guía de longitud del papel ② para que se adapte al tamaño del papel.

Compruebe que las marcas triangulares ③ de las guías laterales del papel ① y la guía de longitud del papel ② están alineadas con la marca correspondiente al tamaño del papel utilizado.

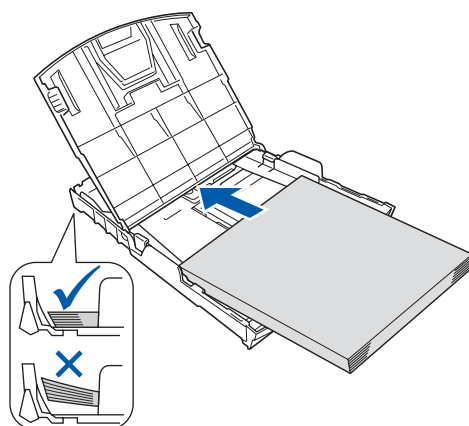


- d** Ventile bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas de alimentación de papel.

- e** Introduzca suavemente el papel en la bandeja de papel con la parte de impresión hacia abajo y el extremo de la parte superior al principio. Asegúrese de que el papel de la bandeja no está arrugado.

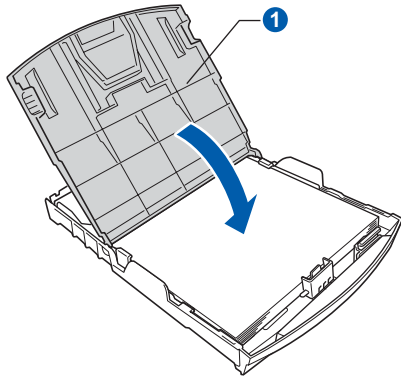
Importante

No empuje el papel demasiado.

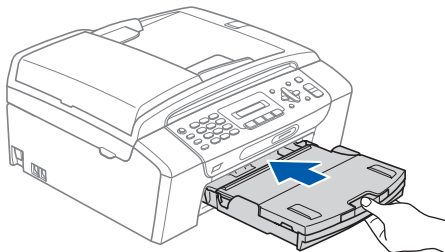


f Ajuste suavemente las guías laterales del papel con las dos manos al tamaño de papel. Compruebe que las guías laterales del papel toquen los bordes del papel.

g Cierre la cubierta de la bandeja de papel ①.



h *Lentamente*, coloque con firmeza la bandeja de papel en el equipo.



i Mientras mantiene en su lugar la bandeja de papel, extraiga el soporte de papel ① hasta que éste quede ajustado y, a continuación, despliegue la lengüeta de soporte del papel ②.



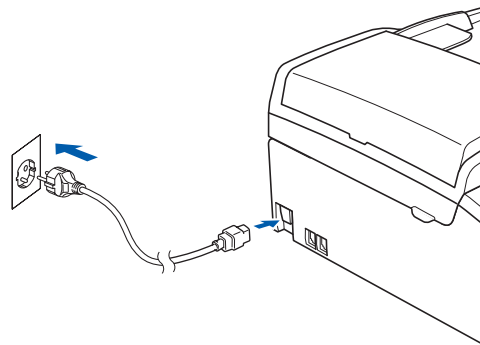
3

Conexión del cable de alimentación y la línea telefónica

Importante

NO CONECTE todavía el cable USB.

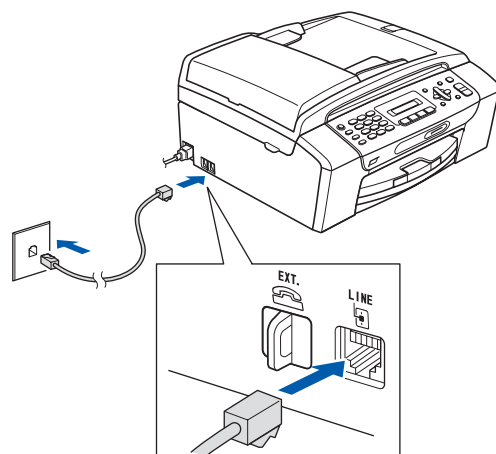
a Conecte el cable de alimentación.



ADVERTENCIA

El enchufe del equipo tiene que incorporar una toma de tierra.

b Conecte el cable de la línea telefónica. Conecte uno de los extremos del cable de la línea telefónica a la clavija del equipo marcada como **LINE** y el otro extremo a una toma de teléfono de pared.



⚠ ADVERTENCIA

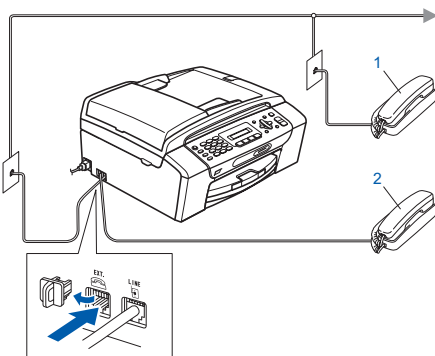
Dado que la conexión a tierra del equipo se realiza a través del cable de alimentación eléctrica, recomendamos que, para protegerse contra una posible descarga eléctrica a través de la red de línea telefónica, mantenga conectado el cable de alimentación al equipo al conectar éste a una línea telefónica. De la misma manera, para protegerse en caso de cambiar de lugar el equipo, desconecte primero la línea telefónica y, a continuación, el cable de alimentación.

Importante

El cable de la línea telefónica DEBE estar conectado a la clavija del equipo marcada como LINE.

✍ Nota

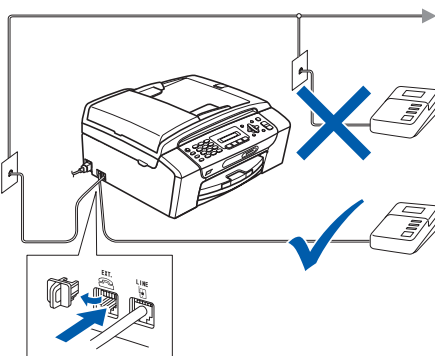
Si tiene compartida la línea telefónica con un teléfono externo, conéctelo tal y como se indica en la ilustración.



- 1 Extensión telefónica
- 2 Teléfono externo

✍ Nota

Si tiene compartida una línea telefónica con un contestador automático externo, conéctelo tal y como se indica en la ilustración.



Configure el modo de recepción en Contestador ext. si dispone de un contestador automático externo. Consulte Selección de un modo de recepción en la página 7. Para obtener información adicional, consulte Conexión de un TAD (contestador automático) externo en el capítulo 7 de la Guía del usuario.

4

Instalación de los cartuchos de tinta

La pantalla LCD muestra mensajes en inglés para los países de Latinoamérica durante la configuración inicial.

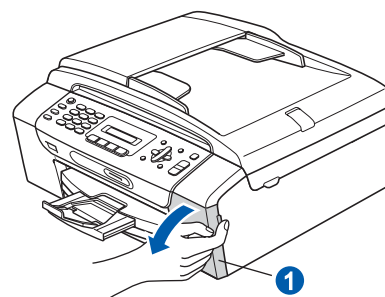
⚠ ADVERTENCIA

Si le entra tinta en los ojos, láveselos con agua inmediatamente y consulte a un médico si se le irritan.

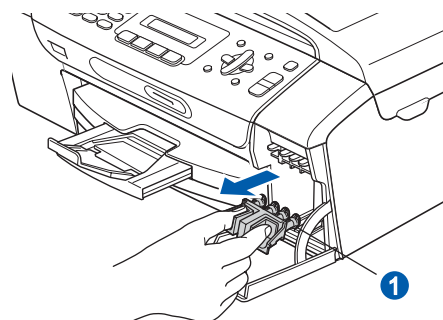
- a** Asegúrese de que el equipo esté encendido. En la pantalla LCD aparecerá el texto:

No hay cartucho.

- b** Abra la cubierta del cartucho de tinta ①.



- c** Extraiga la pieza de protección de color verde ①.

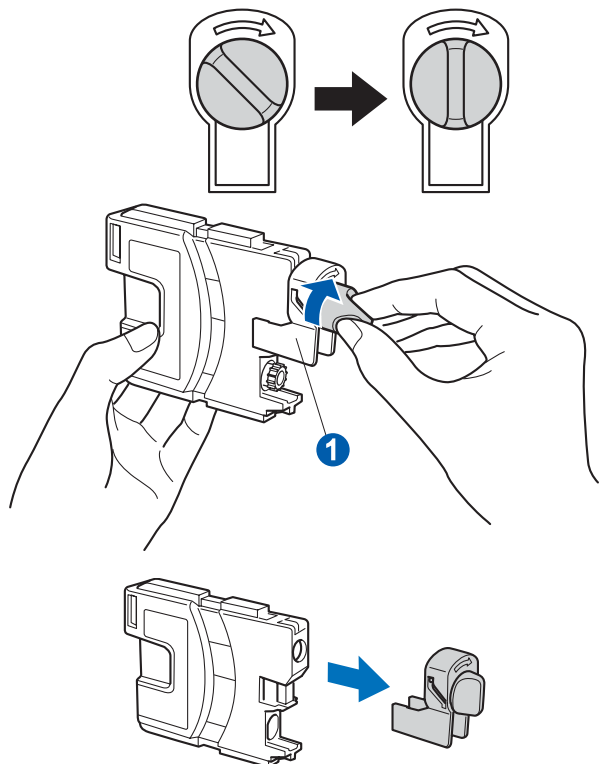


Nota

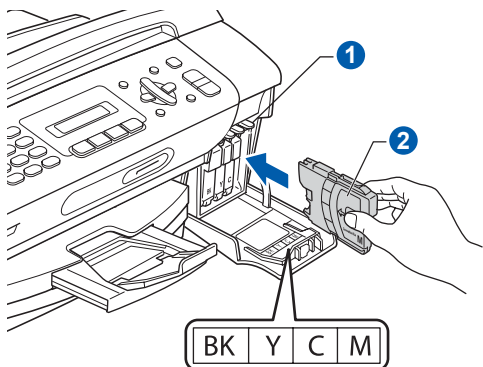
No tire la pieza de protección de color verde. La necesitará en caso de que transporte el equipo.

- d** Desembale el cartucho de tinta.

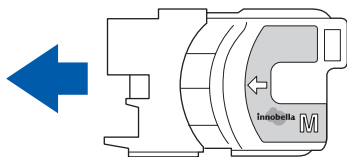
- e** Gire el botón verde de la cubierta amarilla de protección hacia la derecha hasta que quede ajustado para quitar el sellado al vacío y, a continuación, retire la cubierta ①.



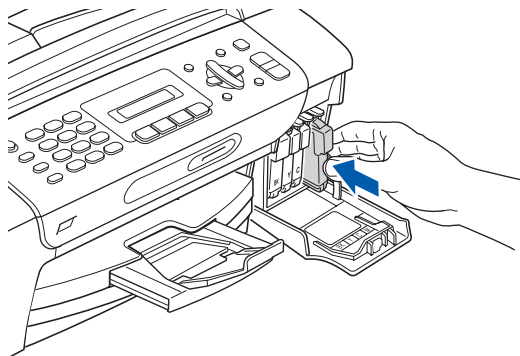
- f** Compruebe que el color de la palanca ① se corresponde con el color del cartucho ②, como se indica en el diagrama de abajo.



- g** Instale cada cartucho de tinta en la dirección de la flecha que aparece en la etiqueta.



- h** Empuje suavemente el cartucho de tinta hasta que encaje. Una vez instalados todos los cartuchos de tinta, cierre la cubierta del cartucho de tinta.



Nota

El equipo preparará el sistema de tubos de tinta para la impresión. Este proceso tarda unos cuatro minutos en realizarse. No apague la máquina.

5 Comprobación de la calidad de impresión

- a** Una vez finalizado el proceso de preparación, la pantalla LCD muestra este mensaje:

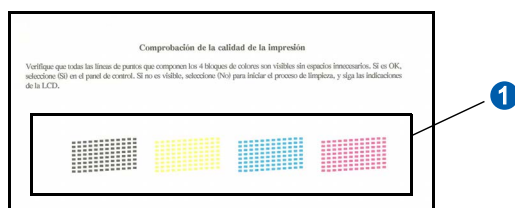
Poner papel y

↓

Pulse Inicio

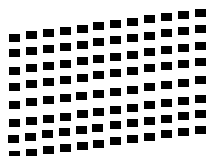
Pulse **Inicio Color**.

- b** Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color ① en la hoja.
(negro/amarillo/cian/magenta)



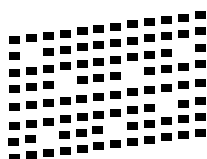
- c** Si todas las líneas aparecen nítidas y visibles, pulse **1** (Si) en el teclado de marcación para finalizar la comprobación de calidad.

Bien



Si observa que faltan líneas cortas, pulse **2** (No) en el teclado de marcación y vaya al paso **d**.

Mal



- d** La pantalla LCD le pregunta si la calidad de impresión es buena para negro y color. Pulse **1** (Si) o **2** (No) en el teclado de marcación.

Correcto Negro?

↑

1.Si 2.No

Color OK?

↑

1.Si 2.No

Una vez se ha pulsado **1** (Si) o **2** (No) tanto para negro como para color, la pantalla LCD muestra:

Limpiar ahora?

↑

1.Si 2.No

- e** Pulse **1** (Si), el equipo iniciará la limpieza de colores.

- f** Una vez concluida la limpieza, pulse **Inicio Color**. El equipo empieza a imprimir la hoja de comprobación de calidad de impresión otra vez. Vuelva al paso **b**.

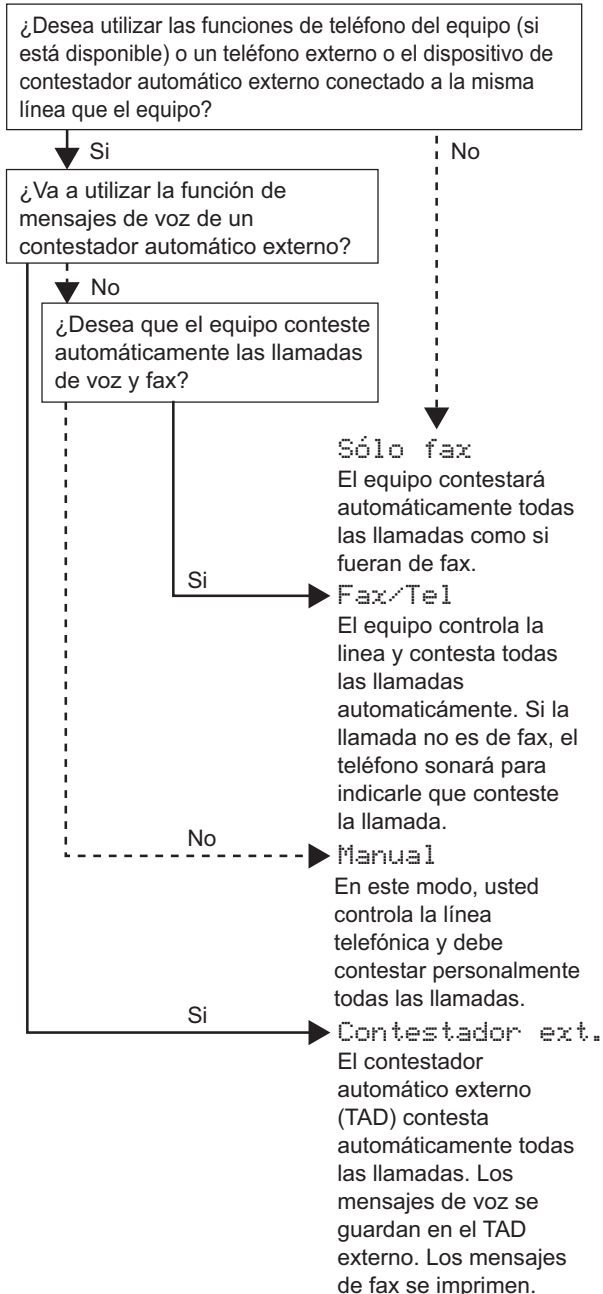
6 Selección del idioma de su preferencia (solamente países de Latinoamérica)

Puede cambiar el idioma de la pantalla LCD.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **0**.
- d** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el idioma de su preferencia (English (Inglés) o Spanish (Español)). Pulse **OK**.
- e** Pulse **Detener/Salir**.

7 Selección de un modo de recepción

Hay cuatro tipos posibles de modos de recepción: Sólo fax, Fax/Tel, Manual y Contestador ext.



- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **1**.
- d** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el modo de recepción.
Pulse **OK**.
- e** Pulse **Detener/Salir**.



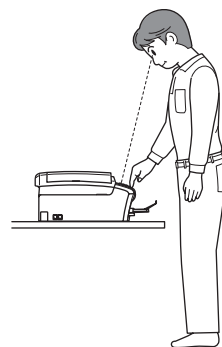
Para obtener información detallada, consulte *Uso de los modos de recepción* en el capítulo 6 de la Guía del usuario.

8 Configuración del contraste de la pantalla LCD (si fuera necesario)

Si experimenta algún tipo de problema desde su posición para leer la pantalla LCD, pruebe a cambiar la configuración de contraste.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **1**.
- c** Pulse **7**.
- d** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Oscuro** o **Claro**.

Contraste:Oscuro



Contraste:Claro



- e** Pulse **OK**.
- f** Pulse **Detener/Salir**.

9 Configuración de la fecha y la hora

El equipo muestra la fecha y la hora, y las imprime en cada fax que se envía si se ha configurado el ID de la estación.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **2**.
- d** Introduzca los dos últimos dígitos del año con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.

Año: 2008

(por ejemplo, introduzca **0 8** para 2008).

- e** Repita para el mes y el día, y la hora y los minutos en formato de 24 horas.

- f** Pulse **Detener/Salir**.

10 Introducción de la información personal (ID de la estación)

Guarde su nombre y número de fax para que aparezcan impresos en todas las páginas de los faxes que envíe.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **3**.
- d** Introduzca el número de fax (20 dígitos como máximo) con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**. Para introducir el símbolo "+" para códigos de acceso internacionales, pulse *. Por ejemplo, para introducir el código de acceso a Reino Unido "+44", pulse *, **4, 4** y, a continuación, el resto del número.
- e** Escriba el nombre (20 caracteres como máximo) con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.



Nota

- Consulte en la siguiente tabla el método para introducir un nombre.
- Si tiene que introducir un carácter incluido en la misma tecla que el carácter precedente, pulse ► para mover el cursor hacia la derecha.
- Si ha introducido una letra incorrectamente y desea cambiarla, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor en el carácter incorrecto y, a continuación, pulse **Borrar/Volver**.

Pulse la tecla	Una vez	Dos veces	Tres veces	Cuatro veces
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z



- f** Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- Si comete un error y desea iniciar el proceso de nuevo, pulse **Detener/Salir** y vuelva al paso **a**.



Para obtener información detallada, consulte Introducción de texto en el apéndice C de la Guía del usuario.

11

Ajuste del modo de marcación por tonos o pulsos

El equipo ya está configurado para el servicio de marcación por tonos. Si dispone del servicio de marcación por pulsos (rotativo), debe cambiar el modo de marcación.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **4**.
- d** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Pulsos** (o **Tono**).
Pulse **OK**.
- e** Pulse **Detener/Salir**.

12

Ajuste del tipo de línea telefónica (solamente España)

Si conecta el equipo a una línea con PBX o RDSI para enviar y recibir faxes, será necesario cambiar el tipo de línea telefónica realizando los siguientes pasos.

- a** Pulse **Menú**.
- b** Pulse **0**.
- c** Pulse **6**.
- d** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Normal**, **PBX** o **RDSI**.
Pulse **OK**.
- e** Pulse **Detener/Salir**.

PBX y TRANSFERENCIA

El equipo está ajustado inicialmente en Normal, lo cual permite que el equipo se conecte a una línea estándar PSTN (red de línea telefónica pública). No obstante, muchas oficinas utilizan un sistema telefónico centralizado o una centralita privada (PBX). Puede conectar el equipo a la mayor parte de los tipos de PBX. La función del equipo de rellamada permite la rellamada por interrupción temporizada (TBR). La TBR funciona con la mayoría de los sistemas PBX, lo cual le permite acceder a una línea exterior o transferir llamadas a otra extensión. Esta función se activa al pulsar la tecla **Teléfono/R**.

Para usuarios de Windows®:

Vaya a

página 10

Para usuarios de Mac OS® :

Vaya a

página 14



Para usuarios de interfaz USB

(Para Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/
Windows Vista®)

13

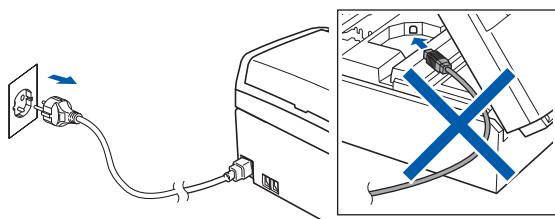
Antes de la instalación

- a** Compruebe que el ordenador está encendido y que ha iniciado una sesión con derechos de administrador.

Importante

- **NO conecte todavía el cable USB.**
- Si hay programas que se estén ejecutando, ciérrelos.
- Asegúrese de que no hay tarjetas de memoria ni ninguna unidad de memoria flash USB insertadas.
- Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo que utilice.
- El CD-ROM proporcionado incluye ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. Este software es compatible con Windows® 2000 (SP4 o superior), XP (SP2 o superior), XP Professional x64 Edition y Windows Vista®. Actualice al Service Pack de Windows® más actual antes de instalar MFL-Pro Suite.

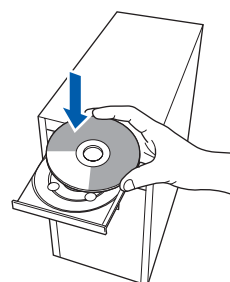
- b** Desenchufe el equipo de la toma de corriente y desconéctelo del ordenador si ya ha conectado un cable de interfaz.



14

Instalación de MFL-Pro Suite

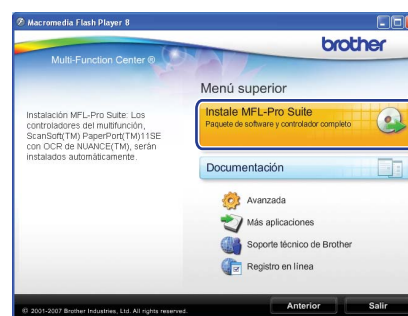
- a** Inserte el CD-ROM adjunto en la unidad de CD-ROM. Si aparece la pantalla Nombre del modelo, seleccione su equipo. Si aparece la pantalla Idioma, seleccione el idioma de su preferencia.



Nota

Si la pantalla Brother no aparece automáticamente, vaya a **Mi PC (Equipo)**, haga doble clic en el icono CD-ROM y, a continuación, haga doble clic en **start.exe**.

- b** De este modo, se abrirá el menú principal del CD-ROM. Haga clic en **Instale MFL-Pro Suite**.





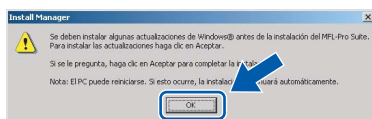
USB

Windows®

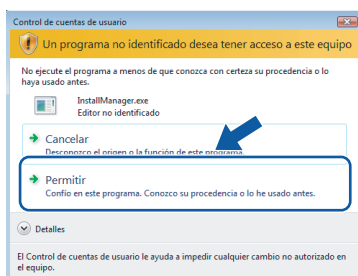


Nota

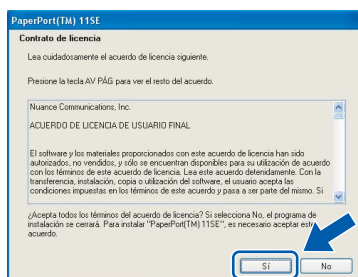
- Cuando aparezca esta pantalla, haga clic en **OK** y reinicie el ordenador.



- Si la instalación no continúa automáticamente, abra el menú principal otra vez. Para ello, extraiga y vuelva a introducir el CD-ROM o haga doble clic en el programa **start.exe** que se encuentra en el directorio raíz y continúe a partir del paso **b** para instalar el software MFL-Pro Suite.
- Para Windows Vista®, cuando aparezca la pantalla **Control de cuentas de usuario**, haga clic en **Permitir**.

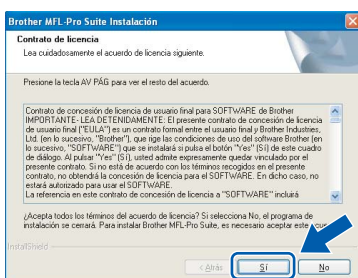


- C** Cuando aparezca la ventana **Contrato de licencia** de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, haga clic en **Sí** para aceptar el **Contrato de licencia** del software.

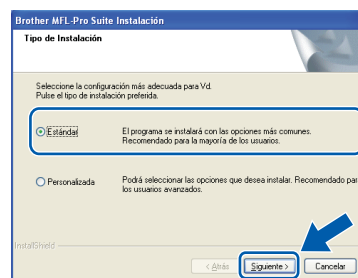


- d** La instalación de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE se iniciará automáticamente y, a continuación, se realizará la instalación del software MFL-Pro Suite.

- e** Cuando aparezca la ventana **Contrato de licencia** del software Brother MFL-Pro Suite, haga clic en **Sí** para aceptar el **Contrato de licencia** del software.



Seleccione **Estándar** y haga clic en **Siguiente**. La instalación prosigue.



Cuando se muestre esta pantalla, vaya al siguiente paso.





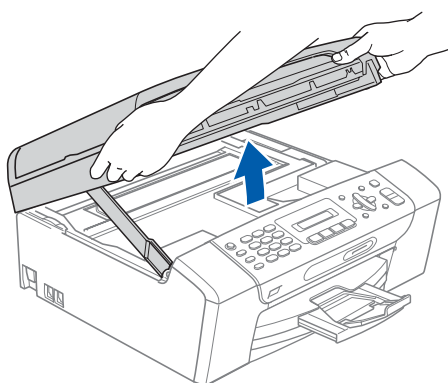
15


Conecte el cable USB

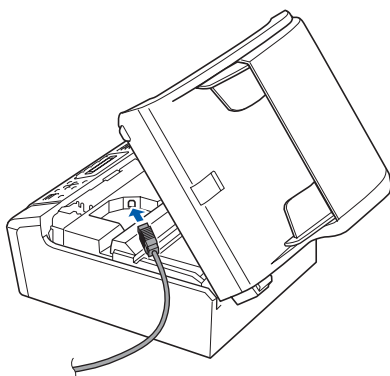
Importante

- **NO** conecte el equipo a un puerto USB de un teclado o un hub USB sin alimentación eléctrica.
- Conecte el equipo directamente al ordenador.

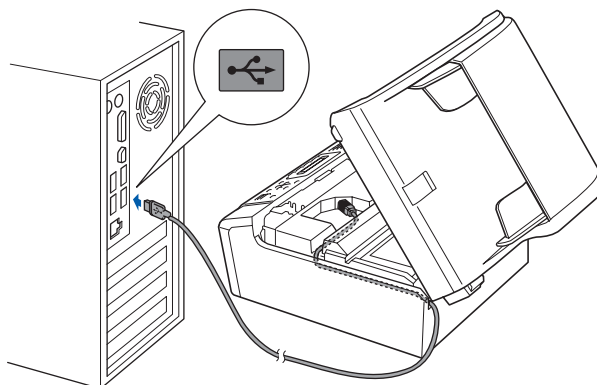
- a** Con las dos manos, utilice las hendiduras de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta que quede inmovilizada firmemente en la posición abierta.



- b** Conecte el cable USB a la conexión USB marcada con un símbolo . Encontrará la entrada USB en el interior del equipo, como se muestra en la ilustración.



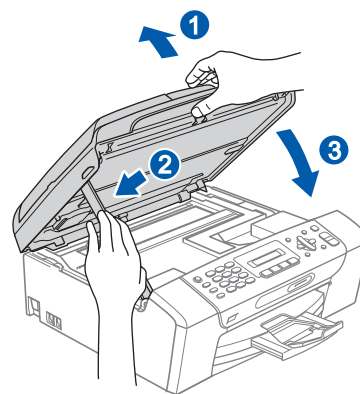
- c** Inserte con cuidado el cable USB por la ranura, como se indica a continuación, siguiendo por la ranura hacia la parte trasera del equipo. A continuación, conecte el cable al ordenador.



Importante

Compruebe que el cable no obstaculice el cierre de la cubierta, ya que se puede producir un error.

- d** Levante la cubierta del escáner para liberar el seguro inmovilizador **1**. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo **2** y cierre la cubierta del escáner **3**.

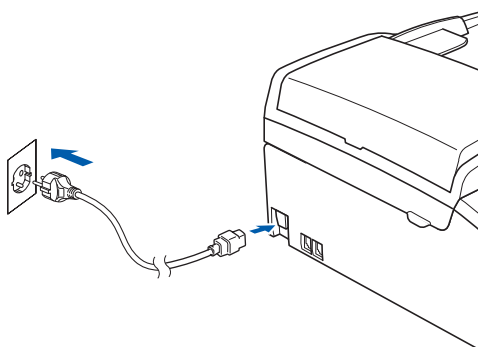




16

Conexión del cable de alimentación

- a** Conecte el cable de alimentación. La instalación continuará automáticamente. Las pantallas de instalación aparecen una tras otra.

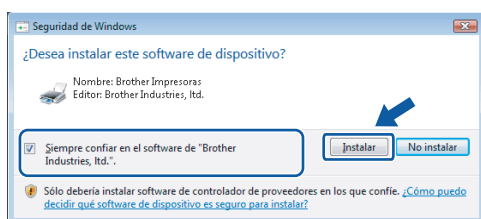


Importante

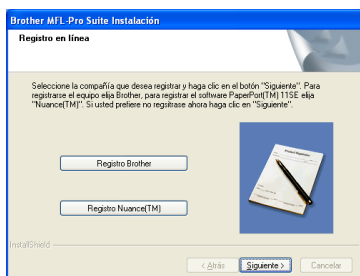
NO cancele ninguna de las pantallas durante la instalación. Pueden transcurrir varios segundos hasta que aparezcan todas las pantallas.

Nota

En Windows Vista®, cuando aparezca esta pantalla, active la casilla de verificación y haga clic en **Instalar** para completar la instalación correctamente.



- b** Cuando aparezca la ventana **Registro en línea**, seleccione las opciones que desee y siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.



17

Finalización y reinicio

- a** Haga clic en **Finalizar** para reiniciar el ordenador. Tras reiniciar el ordenador, deberá iniciar una sesión con derechos de administrador.



Nota

Si aparece un mensaje de error durante la instalación del software, ejecute el programa **Diagnóstico de la Instalación** que se encuentra en **Inicio/Todos los programas/Brother/MFC-XXXX** (MFC-XXXX corresponde al nombre de su modelo).

Finalizar

La instalación ha finalizado.

Vaya a

Pase a **Instalación de aplicaciones opcionales** en la página 17.



Para usuarios de interfaz USB (Para Mac OS® X 10.2.4 o superior)

13

Antes de la instalación

- a** Asegúrese de que el equipo está conectado a la alimentación y que el Macintosh® está encendido. Debe iniciar una sesión con derechos de administrador.

Importante

- Los usuarios de Mac OS® de X 10.2.0 a 10.2.3 deben actualizarse a Mac OS® X 10.2.4 o superior. (Para obtener la información más actualizada referente a Mac OS® X, visite <http://solutions.brother.com/>).
- Asegúrese de que no hay tarjetas de memoria ni ninguna unidad de memoria flash USB insertadas.

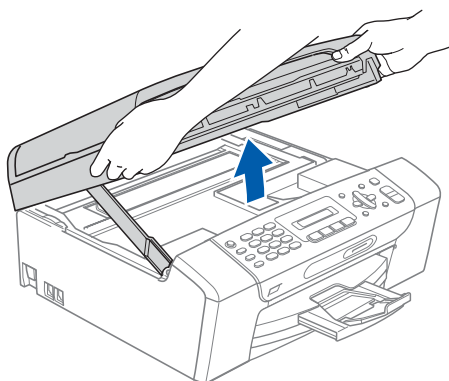
14

Conecte el cable USB


Importante

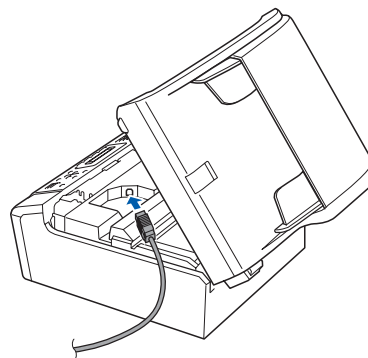
- NO conecte el equipo a un puerto USB de un teclado o un hub USB sin alimentación eléctrica.
- Conecte el equipo directamente al Macintosh®.

- a** Con las dos manos, utilice las hendiduras de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta que quede inmovilizada firmemente en la posición abierta.



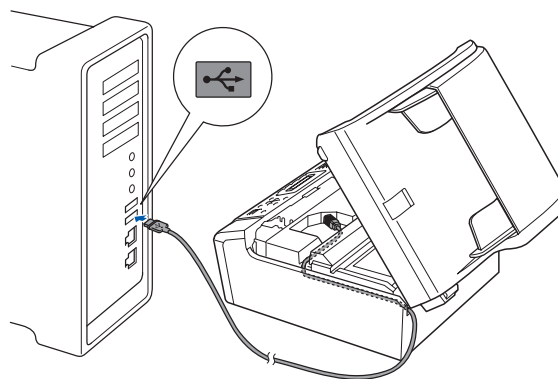
b

Conecte el cable de red a la conexión USB marcada con un símbolo . Encontrará la entrada USB en el interior del equipo, como se muestra en la ilustración.



c

Inserte con cuidado el cable USB por la ranura, como se indica a continuación, siguiendo por la ranura hacia la parte trasera del equipo. A continuación, conecte el cable al Macintosh®.

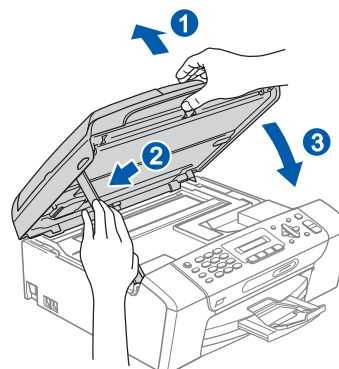


Importante

Compruebe que el cable no obstaculice el cierre de la cubierta, ya que se puede producir un error.

d

Levante la cubierta del escáner para liberar el seguro inmovilizador ①. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo ② y cierre la cubierta del escáner ③.

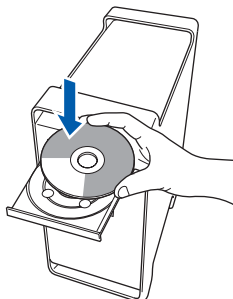




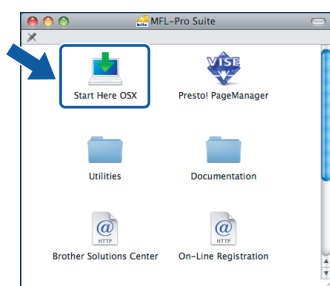
15

Instalación de MFL-Pro Suite

- a** Inserte el CD-ROM adjunto en la unidad de CD-ROM.



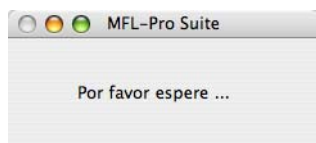
- b** Haga doble clic en el icono **Start Here OSX** para iniciar la instalación.



Nota

*Espere unos segundos a que el software se instale. Una vez instalado, haga clic en **Reiniciar** para finalizar la instalación del software.*

- c** El software de Brother buscará el dispositivo de Brother. Durante este período de tiempo, aparecerá la siguiente pantalla.

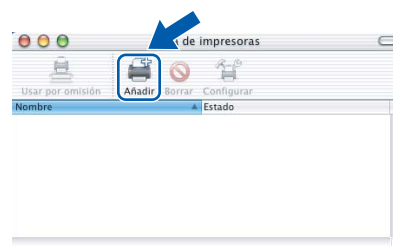


- d** Si aparece esta pantalla, haga clic en **OK**.



- OK!** Para Mac OS® X 10.3.x o superior, la instalación del software MFL-Pro Suite ha finalizado.
Vaya al paso **16** en la página 16.

- e** Para Mac OS® de X 10.2.4 a 10.2.8, haga clic en **Añadir**.



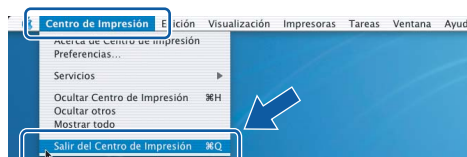
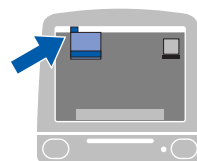
- f** Seleccione **USB**.



- g** Seleccione **XXX-XXXX** (XXX-XXXX corresponde al nombre de su modelo) y haga clic en **Añadir**.



- h** Haga clic en **Centro de Impresión** y, a continuación, en **Salir del Centro de Impresión**.



- OK!** La instalación del software MFL-Pro Suite ha finalizado.
Vaya al paso **16** en la página 16.

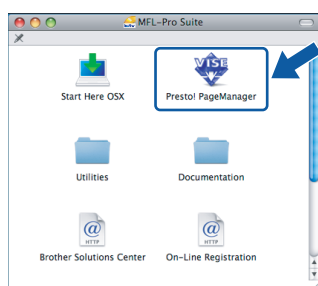


16

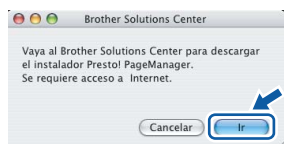
Instalación de Presto!® PageManager®

Una vez instalado Presto!® PageManager®, Brother ControlCenter2 dispondrá de la capacidad de OCR. Con Presto!® PageManager® podrá escanear, compartir y organizar fácilmente fotografías y documentos.

- a** Haga doble clic en el icono **Presto! PageManager** y siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.



Para Mac OS® de X 10.2.4 a 10.3.8, cuando aparezca esta pantalla, haga clic en **Ir** para descargar el software desde el sitio Web Brother Solutions Center.

**Finalizar**

La instalación ha finalizado.

1 Instalación de FaceFilter Studio de Reallusion, Inc.

FaceFilter Studio es una aplicación de impresión de fotografías sin bordes fácil de usar. FaceFilter Studio también le permite editar los datos fotográficos y agregar efectos fotográficos como la reducción de ojos rojos o la mejora del tono de piel.

Importante

- El equipo debe estar encendido y conectado al ordenador.
- El ordenador deberá estar conectado a Internet.

- Vuelva a abrir el menú principal extrayendo e insertando de nuevo el CD-ROM o haciendo doble clic en el programa **start.exe** en el directorio raíz.
- De este modo, se abrirá el menú principal del CD-ROM. Seleccione el idioma de su preferencia y, a continuación, haga clic en **Más aplicaciones**.



- Haga clic en el botón **FaceFilter Studio** para iniciar la instalación.



2 Instalación de la Ayuda de FaceFilter Studio

Para obtener instrucciones acerca de cómo utilizar FaceFilter Studio, descargue e instale la Ayuda de FaceFilter Studio.

- Para ejecutar FaceFilter Studio, vaya a **Inicio/Todos los programas/Reallusion/FaceFilter Studio** en el ordenador.
- Haga clic en el botón **?** en la esquina superior derecha de la pantalla.
- Haga clic en **Comprobar actualizaciones** para ir a la página Web de actualización de Reallusion.



- Haga clic en el botón **Download (Descargar)** y seleccione la carpeta en la que desea guardar el archivo.
- Cierre FaceFilter Studio antes de iniciar la instalación de la Ayuda FaceFilter Studio. Haga doble clic en el archivo descargado que se encuentra en la carpeta que especificó y siga las instrucciones que aparecerán en pantalla para la instalación.

Nota

Para ver la Ayuda de FaceFilter Studio completa, seleccione **Inicio/Todos los programas/Reallusion/FaceFilter Studio/Ayuda de FaceFilter Studio** en el ordenador.

3

Instalación de BookScan&Whiteboard Suite de Reallusion, Inc.

Puede instalar **BookScan&Whiteboard Suite**. El software **BookScan Enhancer** puede corregir automáticamente imágenes escaneadas de álbumes. El software **Whiteboard Enhancer** limpia y mejora el texto y las imágenes de fotografías obtenidas de su pizarra. (Es necesario tener acceso a Internet).

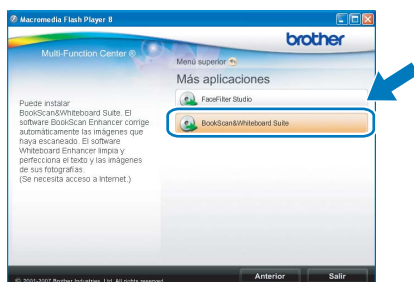
Importante

- El equipo debe estar encendido y conectado al ordenador.
- El ordenador deberá estar conectado a Internet.

- Vuelva a abrir el menú principal extrayendo e insertando de nuevo el CD-ROM o haciendo doble clic en el programa **start.exe** en el directorio raíz.
- De este modo, se abrirá el menú principal del CD-ROM. Seleccione el idioma de su preferencia y, a continuación, haga clic en **Más aplicaciones**.







- Haga clic en el botón **BookScan&Whiteboard Suite** para iniciar la instalación.



Cambio de consumibles

Cuando sea necesario el reemplazo de cartuchos de tinta, se indicará un mensaje de error en la pantalla LCD. Para obtener más información acerca de los cartuchos de tinta del equipo, visite <http://www.brother.com/original/> o póngase en contacto con el distribuidor local de Brother.

Cartucho de tinta

Negro	Amarillo	Cian	Magenta
LC980BK	LC980Y	LC980C	LC980M
			

¿Qué es Innobella™?

Innobella™ es una gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. El nombre "Innobella™" procede de las palabras "Innovación" y "Bella" y es una representación de la tecnología "innovadora" que le proporciona resultados de impresión "duraderos" y "bellos".



Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.
Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.
Multi-Function Link es una marca comercial registrada de Brother International Corporation.
Windows Vista es una marca comercial registrada o una marca comercial de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.
Microsoft, Windows y Windows Server son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/u otros países.
Macintosh y TrueType son marcas comerciales registradas de Apple Inc.
Nuance, el logotipo de Nuance, PaperPort y ScanSoft son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus afiliados en Estados Unidos y/u otros países.
Presto! PageManager es una marca comercial registrada de NewSoft Technology Corporation.
PictBridge es una marca comercial.
FaceFilter Studio es una marca comercial de Reallusion, Inc.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un acuerdo de licencia de software específico para sus programas patentados.

Todos los demás nombres de marcas y productos mencionados en el presente manual son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivos titulares.

Compilación y publicación

Este manual se ha compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries, Ltd., y cubre información referente a las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho a hacer cambios sin previo aviso en cuanto a las especificaciones y los contenidos sobre el material descrito y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluyendo el consecuente) causado por el contenido descrito, incluyendo pero no limitado a errores tipográficos y otros relacionados con esta publicación.

Copyright y licencia

©2008 Brother Industries, Ltd.