# brother.

# PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ

Pro uživatele DCP; Tato dokumentace je pro modely MFC a DCP. Veškerá označení "MFC" v této příručce uživatele čtěte jako "DCP".



# Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

© 2008 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Microsoft a Windows jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a/nebo v jiných zemích.

Windows Vista je buď registrovaná ochranná známka nebo ochranná známka společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a v jiných zemích.

Macintosh je registrovaná ochranná známka Apple Inc.

Nuance, logo Nuance, PaperPort a ScanSoft jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Nuance Communications, Inc. nebo jejích poboček ve Spojených státech a/nebo v jiných zemích.

Presto! PageManager je registrovaná ochranná známka společnosti NewSoft Technology Corporation.

CompactFlash je registrovaná ochranná známka společnosti SanDisk Corporation.

Memory Stick je registrovaná ochranná známka společnosti Sony Corporation.

SanDisk je licence pod ochrannými značkami SD a miniSD.

xD-Picture Card je ochranná známka společností Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation a Olympus Optical Co. Ltd.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo a MagicGate jsou ochranné známky společnosti Sony Corporation.

FaceFilter Studio je ochranná známka společnosti Reallusion, Inc.

Každá společnost, jejíž program byl zmíněn v této příručce, má Dohodu o licenci k programu specifickou pro své proprietární programy.

Všechny další značky a názvy výrobků uvedené v této Příručce uživatele programů, v Příručce uživatele a v Příručce síťových aplikací jsou registrované ochranné známky příslušných společností.

# Obsah

# Oddíl I Windows<sup>®</sup>

2	Tisk	1
2	Použití ovladače tiskárny Brother	
2	Vlastnosti	
3	Výběr správného typu papíru	
3	Současný tisk, skenování a faxování	
3	Vymazání dat z paměti	
4	Sledování stavu	
4	Sledování stavu zařízení	
5	Vypnutí Sledování stavu	
6	Nastavení ovladače tiskárny	
6	Přístup k nastavení ovladače tiskárny	
7	Složka Základní	
8	Typ papíru	
8	Kvalita	
9	Rozměr papíru	
.10	Barevný režim	
.10	Soutisk	
.10	Orientace	
.11	Kopie	
.12	Složka Pokročilé	
.13	Barva/Stupně šedi	
.13	Nastavení barev	
.14	Použití vodoznaku	
.15	Nastavení vodoznaku	
.17	Další možnosti tisku	
.26	Podpora	
.28	Používání aplikace FaceFilter Studio od společnosti REALLUSION pro tisk fotografií	
.29	Spuštění FaceFilter Studio na zapnuté tiskárně Brother	
.30	Spouštění FaceFilter Studio, pokud je tiskárna Brother vypnuta	
.31	Tisk obrázku	
.33	Chytrý portrét	
.33	Redukce červených očí	
.34	Seznam tištěných výrazů	
.34	Odinstalování FaceFilter Studio	
	Nastavení vodoznaku Další možnosti tisku Podpora Používání aplikace FaceFilter Studio od společnosti REALLUSION pro tisk fotografií Spuštění FaceFilter Studio na zapnuté tiskárně Brother Spouštění FaceFilter Studio, pokud je tiskárna Brother vypnuta. Tisk obrázku Chytrý portrét. Redukce červených očí Seznam tištěných výrazů. Odinstalování FaceFilter Studio	

# 2 Skenování

Skenování dokumentu pomocí ovladače TWAIN	
Skenování dokumentu do PC	
Předběžné skenování pro oříznutí části, kterou chcete skenovat	
Nastavení v dialogovém okně Skener - vlastnosti	
Skenování dokumentu pomocí ovladače WIA	
(pro Windows <sup>®</sup> XP/Windows Vista <sup>®</sup> )	
WIA ovladač	
Skenování dokumentu do PC	
Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla	44
Skenování dokumentu při použití ovladače WIA	
(pro uživatele Windows Photo Gallery a Windows Fax a skenování)	47
Skenování dokumentu do PC	47
Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla	49
Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu)	51
Skenování do e-mailu	51
Skenování do obrázku	
Skenování do OCR	53
Skenování do souboru	54
Skenování na média	
Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování na média	
Použití ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR od NUANCE™	61
Zobrazení položek	62
Organizace položek ve složkách	63
Rychlé odkazy na jiné aplikace	63
ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR umožňuje obrázek na text, který	i Ize editovat63
Import položek z jiných aplikací	64
Export položek do jiných formátů	64
Odinstalování ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR	64

# 3 ControlCenter3

Používání nástroje ControlCenter3	65
Přepnutí uživatelského rozhraní	67
Vypnutí funkce AutoLoad	67
SKENOVÁNÍ	68
Typ souboru	69
Obrázek (příklad: Microsoft <sup>®</sup> Paint)	69
OCR (textový editor)	71
E-mail	72
Soubor	73
PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ	74
Typ souboru	75
Vlastní nastavení tlačítka uživatele	76
PHOTOCAPTURE	80
Otevřít soubor PCC (PCC: PhotoCapture Center™)	80
Kopírovat z PCC	81
Kopírovat do aplikace	81
FaceFilter Studio	82
KOPÍROVAT	84

iii

	PC-FAX (pouze modely MFC)	86
	Posílat	87
	Přijímat/Zobrazit přijaté (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	87
	Adresář	88
	Instalace	88
	NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ	89
	Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	90
	Rychlé vytáčení (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	90
	Hladina inkoustu	91
	Příručka uživatele	91
4	Síťové skenování (pro modely s integrovanou síťovou podporou)	92
	Před používáním síťového skenování	92
	Síťová licence	92
	Konfigurace síťového skenování	93
	Používání tlačítka Scan (Sken)	96
	Skenování do e-mailu (PC)	96
	Skenovat do e-mailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)	97
	Skenování do obrázku	98
	Skenování do OCR	99
	Skenování do souboru	100
	Jak nastavit nové výchozí nastavení pro Skenování do emailu	
	(e-mailový server, pouze MFC-6490CW)	102
	Skenování do FTP (Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW)	103
	Předběžná konfigurace vašich FTP profilů	103
	Vytvoření názvu souboru definovaného uživatelem	105
	Skenování do FTP z využitím profilů FTP serveru	105
	Metoda ručního skenování do FTP	106
	Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování do FTP	108
	Zadání textu	110
	Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW	110
5	Vzdáloná instalaco	
Ū	(není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	111
	Vzdálená instalace	111
c	Dreasen Brother DC EAX (neuro modely MEC)	440
O	Program Brower PC-PAX (pouze modely MPC)	113
	PC-FAX-vysíláni	113
	Naslaveni inioniaci o uzivalen	5 I I
	Naslavelli Ouesilälli	۱۱4
	Naslavelli uvoulli slidliky	110 
	Zaudni illionnace o uvouni strance	110 110
	Odesílání souboru jako PO-FAA s uživatelským rozhraním v jednoduchém stulu	
	Ouesilarii souboru jako FO-FAA S uzivaleiskyiri rozhranimi v jeuriouuchem siyiu	

Brother adresář	
Nastavení kontaktu do adresáře	
Nastavení krátké volby	121
Nastavení skupiny pro rozeslání	
Editování informaci o kontaktu	
Vymazání kontaktu nebo skupiny	
Export adresáře	123
Import do adresáře	
příjem PC-FAXu (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	127
Aktivace programu PC-FAX-příjem v zařízení	
Spuštění programu PC-FAX-příjem na počítači	
Nastavení počítače	129
Konfigurace nastavení PC-FAX-přijem v síti	130
Prohlížení nových zpráv PC-FAX	131
PhotoCapture Center™	132
Používání aplikace PhotoCapture Center™	
Síťoví uživatelé (pro modely s integrovanou síťovou podporou)	
Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele)	135
Než použijete programové vybavení Brother	135
Pro uživatele operačního systému Windows <sup>®</sup> XP SP2	135
Pro uživatele systému Windows Vista <sup>®</sup>	

# Oddíl II Apple<sup>®</sup> Macintosh<sup>®</sup>

7

8

9	Tisk a faxování	140
	Nastavení počítače Apple <sup>®</sup> Macintosh <sup>®</sup> vybaveného USB	140
	Výběr správného typu papíru	140
	Současný tisk, skenování a faxování	140
	Vymazání dat z paměti	140
	Sledování stavu	141
	Použití ovladače inkoustových modelů Brother	142
	Výběr možností pro nastavení stránky	142
	Výběr možností tisku	144
	Základní nastavení	145
	Typ papíru	145
	Kvalita	146
	Barevný režim	146
	Pokročilé nastavení	147
	Barva/Stupně šedi	147
	Další možnosti tisku	149
	Podpora	150
	Odesílání faxu (pouze pro modely MFC)	151
	Přetažení vČard z aplikace Mac OS <sup>®</sup> X Address Book (pro Mac OS <sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x)	154
	Použití panelu Mac OS <sup>®</sup> X 10.5 Addresses	

# 10 Skenování

Skenování z Macintosh <sup>®</sup>	157
Přístup ke skeneru	
Skenování obrazu do vašeho počítače Macintosh <sup>®</sup>	
Skenování náhledu obrazu	
Nastavení v okně skeneru	
Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu)	
Skenování do e-mailu	
Skenování do obrázku	
Skenování do OCR	
Skenování do souboru	
Skenování na média	
Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování na média	
Použití Presto! <sup>®</sup> PageManager <sup>®</sup>	
Funkce	
Systémové požadavky pro Presto! <sup>®</sup> PageManager <sup>®</sup>	
Technická podpora	174

# 11 ControlCenter2

Používání ControlCenter2
Vypnutí funkce AutoLoad17
SKENOVÁNÍ
Typy souborů179
Image (Obrázek, například Apple <sup>®</sup> Preview)17
OCR (textový editor)
E-mail
Soubor
PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ184
Typy souborů184
Uživatelem definované tlačítko
Skenování do obrázku
Skenování do OCR
Skenování do e-mailu
Skenování do souboru
KOPÍROVÁNÍ / PC-FAX (PC-FAX je pouze u modelů MFC)18
NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ
Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)192
Rychlé vytáčení (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)
Hladina inkoustu19

176

12	Síťové skenování (pro modely s integrovanou- síťovou podporou)	194
	Před používáním síťového skenování	
	Konfigurace síťového skenování	194
	Používání tlačítka Scan (Sken)	
	Skenování do emailu (PC)	196
	Skenovat do e-mailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)	197
	Skenování do obrázku	198
	Skenování do OCR	200
	Skenování do souboru	201
	Jak nastavit nové výchozí nastavení pro Skenování do emailu	
	(e-mailový server, pouze MFC-6490CW)	202
	Skenování do FTP (pro MFC-5890CN a MFC-6490CW)	203
	Předběžná konfigurace vašich FTP profilů	203
	Vytvoření názvu souboru definovaného uživatelem	205
	Skenování do FTP z využitím profilů FTP serveru	205
	Metoda ručního skenování do FTP	206
	Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování do FTP	208
	Zadání textu	210
	Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW	210
13	Aplikace Remote Setup a PhotoCapture Center™	211
	Remote Setup (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	211
	PhotoCapture Center™	213
	Pro uživatele USB kabelu	213
	Síťoví uživatelé (pro modely s integrovanou síťovou podporou)	215
Α	Rejstřík	216

# Oddíl I

# Windows®

Tisk	2
Skenování	35
ControlCenter3	65
Síťové skenování (pro modely s integrovanou síťovou podporou)	92
Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)	111
Program Brother PC-FAX (pouze modely MFC)	113
PhotoCapture Center™	132
Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele)	135

# 1 Tisk

# 🖉 Poznámka

- Obrazovky v této části jsou z Windows<sup>®</sup> XP. Obrazovky na vašem PC mohou být jiné, což závisí na vašem operačním systému.
- Pokud je vaše PC chráněno firewallem a nemůžete na síti tisknout, skenovat nebo faxovat přes PC, budete muset konfigurovat nastavení firewallu. Pro více informací viz Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele) na straně 135.

# Použití ovladače tiskárny Brother

Ovladač tiskárny předává údaje z vaší PC aplikace a pomocí jazyka pro popis stránky převádí stránku do formátu, kterému rozumí tiskárna/multifunkční zařízení.

Příslušné ovládací programy naleznete na CD-ROMu, který je dodáván společně s přístrojem. Tyto ovladače instalujte pomocí následujícího *Stručného návodu k obsluze*. Také si můžete stáhnout nejnovější verze ovladačů z Brother Solutions Center na adrese:

# http://solutions.brother.com

# Vlastnosti

Tento přístroj nabízí mnoho vlastností, které mají vysoce kvalitní inkoustové tiskárny.

# Skvělý vysoce kvalitní výsledek

Tisk až v kvalitě 1 200 × 6 000 dpi na lesklý papír v co největším rozlišení. (Viz část *Rozlišení v Technických údajích* v Příručce uživatele.) Ovladač tiskárny podporuje N na 1, tisk vodoznaků, technologii barevného zlepšení a mnoho dalších vlastností.

# Nízké provozní náklady

Kdykoliv vám dojde nějaká inkoustová barva, stačí pouze vyměnit prázdnou kazetu.

# USB

Rozhraní Universal Serial Bus umožňuje rychlou komunikaci s vaším PC.

# Ethernet

Rozhraní Ethernet umožňuje vašemu přístroji komunikovat s mnoha PC připojenými do sítě. Tato vlastnost je k dispozici pouze pro modely Network Standard.

# Bezdrátová LAN (IEEE802.11b/g) (pouze pro modely s bezdrátovou sítí)

Díky vlastnosti bezdrátové LAN může váš přístroj komunikovat s ostatními přístroji pomocí bezdrátového standardu IEEE802.11b/g v režimech Infrastructure a Ad-hoc. (Podrobnosti viz *Příručka síťových aplikací.*) Tato vlastnost je k dispozici pouze pro modely vyhovující standardu bezdrátových sítí.

# Výběr správného typu papíru

Pro vysoce kvalitní tisk je důležité vybrat správný typ papíru. Než papír zakoupíte, přečtěte si část O papíru v Uživatelské příručce.

# Současný tisk, skenování a faxování

Váš přístroj může tisknout z počítače, zatímco posíláte nebo dostáváte fax do paměti nebo zatímco skenujete dokument do počítače. Během tisku z PC nebude odesílání faxu zastaveno.

Když však probíhá kopírování nebo příjem faxu s tiskem na papír, zastaví se tisková operace z PC; jakmile bude kopírování nebo příjem faxu ukončen, tisk bude pokračovat.

# Vymazání dat z paměti

Pokud se na LCD zobrazí Zbyvaji data, můžete vymazat data z paměti tiskárny tím, že stisknete tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) na ovládacím panelu.

# Sledování stavu

Sledování stavu je konfigurovatelný programový nástroj pro monitorování stavu jednoho nebo více zařízení, který vám umožní dostávat okamžité chybové zprávy, jako je nedostatek papíru, uvíznutý papír nebo prázdná inkoustová kazeta.



Stav zařízení můžete kdykoli kontrolovat tím, že dvakrát klepnete na ikonu na hlavním panelu počítače nebo vyberete na vašem PC Sledování stavu v části Start/Všechny programy/Brother/MFC-XXXX.

Naleznete tam i odkaz na webovou stránku pro **Originální spotřební materiál Brother**. Klepněte na tlačítko **Navštivte webovou stránku originálního spotřebního materiálu**, abyste získali více informací o originálních dodávkách Brother.



Více informací o použití programu Sledování stavu získáte při klepnutí vpravo na ikonu **Sledování stavu** a výběrem položky **Nápověda**.

# Sledování stavu zařízení

Jakmile zapnete váš PC, ikona Sledování stavu se objeví na hlavním panelu počítače.

Start

- Zelená ikonka značí normální pohotovostní stav.
- Žlutá ikonka znamená varování.



🍣 - 7:03 PM

Červená ikonka znamená, že došlo k chybě.



Existují dvě místa, kde můžete zobrazit **Sledování stavu** na vašem PC — na hlavním panelu počítače nebo na ploše.

# Vypnutí Sledování stavu

Pokud chcete vypnout Sledování stavu, postupujte takto:



2 Znovu klepněte vpravo a poté klepněte na Ukončit.

# 🖉 Poznámka

l když je Sledování stavu vypnuté, stav zařízení můžete kdykoli zkontrolovat klepnutím na položku **Sledování stavu** v menu **Start** na vašem PC.

# Nastavení ovladače tiskárny

Při tisku z vašeho PC můžete změnit následující nastavení tiskárny:

- Typ papíru/Kvalita (Rychlost)
- Rozměr papíru
- Soutisk
- Nastavení barev
- Zvětšení/zmenšení
- Použití vodoznaku
- Tisk data a času
- Rychlé nastavení tisku

# Přístup k nastavení ovladače tiskárny

- 1 Ve vaší aplikaci klepněte na **Soubor** a potom na **Tisk**.
- 2 Zvolte Brother MFC-XXXX Printer (kde XXXX je název vašeho modelu) a potom klepněte na Vlastnosti.

Zobrazí se dialogové okno vlastností tiskárny.

#### Tisk

# Složka Základní



Vyberte vaše nastavení pro Pomaluschnoucí papír, Typ papíru a Kvalita (1).

# 🖉 Poznámka

Při tisku na standardní papír, na kterém inkoust pomalu zasychá, zaškrtněte volbu **Pomaluschnoucí papír**. Toto nastavení může způsobit lehké rozmazání textu.

- Vyberete Bez okraje, Rozměr papíru, Barevný režim, Orientace, počet Kopií a nastavení papíru, Opačné pořadí, Soutisk, Pořadí stran a Ohraničení (pokud je) (2).
- 3 Vyberte Zdroj papíru. (K dispozici u modelů se dvěma zásobníky papíru)
- 4 Klepnutím na OK (3) potvrďte vybrané nastavení. Pro návrat k původnímu nastavení klepněte na Předvolba (4) a pak na OK (3).

# 🖉 Poznámka

Zde je (5) uvedeno současné nastavení.

# Typ papíru

Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků tisku, je třeba v ovladači vybrat typ papíru, na který tisknete. Toto zařízení mění způsob tisku podle vybraného typu papíru.

- Standardní papír
- Inkjet papír
- Fotopapír Brother BP71
- Fotopapír Brother BP61
- Další fotopapír
- Průsvitný papír

# Kvalita

Výběrem kvality volíte rozlišení tisku. Kvalitu a rychlost tisku spolu souvisejí, takže platí, že čím vyšší kvalita, tím trvá tisk dokumentu déle. To, jakou kvalitu lze zvolit, závisí na typu zvoleného média. (Viz část *Rozlišení v Technických údajích* v Příručce uživatele.)

## Nejvyšší

Použijte pro tisk detailních obrázků jako např. fotografií. Toto je nejvyšší rozlišení s nejmenší rychlostí.

Foto

Použijte pro tisk fotografií. Vzhledem k tomu, že jsou tisková data mnohem větší než běžný dokument, bude zpracování, přenos dat a tisk trvat déle.

#### Vysoká

Vyšší kvalita tisku než v režimu Normální a vyšší rychlost tisku než u Foto.

Normální

Dobrá kvalita tisku při běžné rychlosti tisku.

Rychlá normální

Vyšší kvalita tisku než v režimu Rychlá a vyšší rychlost tisku než u režimu Normální.

Rychlá

Nejrychlejší režim tisku a nejnižší spotřeba inkoustu. Použijte pro tisk velkého množství dokumentů nebo dokumentů pro kontrolu.

Typ papíru	Barva/Stupně šedi	Výběr kvality tisku
Standardní papír <sup>1</sup>	Barva/Stupně šedi	Rychlý, Rychlý normální, <b>Normální</b> , Vysoká
Inkjet papír	Barva/Stupně šedi	Vysoká, <b>Foto</b>
Fotopapír Brother BP71, Fotopapír Brother BP61 nebo jiný fotopapír	Barva/Stupně šedi	Vysoká, <b>Foto</b> , Nejvyšší
Průsvitný papír	Barva/Stupně šedi	Normální, Vysoká

Pokud vyberete A3 (bez okraje) jako Rozměr papíru, můžete vybrat pouze Vysoká.

# 🖉 Poznámka

Původní nastavení je uvedeno tučně.

# Rozměr papíru

Volba **Rozměr papíru** zahrnuje velký výběr standardních velikostí papíru. Pokud chcete, můžete nastavit vlastní velikost od 88,9 × 127,0 mm ( $3,5 \times 5$ ") do 215,9 × 355,6 mm ( $8,5 \times 14$ ") nebo 287 × 431,8 mm ( $11,3 \times 17$ ") (na A3 modelech). Pro specifické velikosti papíru můžete také vybrat nastavení bez okraje. Z rozbalovacího menu vyberte **Rozměr papíru**, který používáte.



Můžete nastavit vlastní velikost výběrem **Uživatelský**. Specifikujte hodnoty pro **Šířka** a **Délka** a zadejte jakýkoli název, který chcete pro toto vlastní nastavení velikosti. Vyberte správnou tloušťku papíru, aby byl tisk co nejkvalitnější.

Uživatelský rozměr		$\mathbf{X}$	
Jméno uživatelského rozměru papíru			
	✓		
Šířk <u>a</u> Dálka	[88.9 215.9 ] 210.0		
Jednotka	mm     Oinch		
Tloušťka <u>p</u> apíru			
	Obyčejný 🔽		
	Uložit <u>V</u> ymazat		
ОК	Storno <u>N</u> ápověd	la	

# Tisk bez okraje

V rozevíracím seznamu **Rozměr papíru** vyberte velikost papíru, na který chcete tisknout, jako je **A4 (bez okraje)** nebo **A3 (bez okraje)** (na A3 modelech).



## Pro A3 modely

Pokud se na vašem tisku objeví bílé horizontální linky při použití papíru A3, váš papír může být papír s dlouhým vláknem. Vyberte **A3 (dlouhé vlákno)**, abyste zamezili horizontálním linkám. Specifikace papíru naleznete na balení papíru nebo u jeho výrobce.

# Barevný režim

Barva je nastavena tak, aby byla co nejblíže barvě na monitoru PC.

- **Přírodní**: Použijte pro fotografické obrázky. Barvy jsou nastaveny tak, aby se tiskly přirozenější barvy.
- Živý: Použijte pro obchodní tisky, například grafy, obrázky a text. Barvy jsou nastaveny tak, aby se tiskly živější barvy.

# Soutisk

Možnost **Soutisk** vám umožní výběr možností N na 1 nebo možností 1 na N. Při výběru možnosti N na 1 se tisknou 2, 4, 9 nebo 16 stran na 1 list papíru. Při výběru možnosti 1 na N se zvětší velikost tisku a dokument se vytiskne v režimu tisku plakátu.

# Pořadí stran

Je-li vybrána možnost N na 1, lze v rozevíracím seznamu vybrat položku Pořadí stran.

## Ohraničení

Pokud je nastaveno N na 1 v položce **Soutisk**, můžete okolo každé stránky na listu zvolit plný okraj, čárkovaný okraj nebo žádný okraj.

Soutisk ( <u>F)</u>	2 na 1	~
Pořadí str <u>a</u> n	Zleva doprava	~
0 <u>h</u> raničení	Žádné	~

# Orientace

Orientace umožní nastavit pozici, ve které bude dokument vytištěn (Na výšku nebo Na šířku).

Orientace 💿 Na <u>v</u>ýšku

 Na výšku (svisle)
 Na šířku (vodorovně)

🔘 Na šířk<u>u</u>

# 🖉 Poznámka

Pokud vaše programová aplikace obsahuje podobnou funkci, jako je tato, doporučujeme vám použít funkci v aplikaci.

# Kopie

Výběr Kopií nastaví počet kopií, které budou vytištěny (1 až 999).

# Kompletovat

Je-li zvolena možnost **Kompletovat**, vytiskne se jedna kompletní sada dokumentu a poté bude vytištěna další sada, podle zvoleného počtu kopií. Pokud není vybráno **Kompletovat**, každá stránka je vytištěna v nastaveném počtu kopií předtím, než je vytištěna další stránka dokumentu.



# Opačné pořadí

Opačné pořadí umožní tisk stránek dokumentu v opačném pořadí.

<u>K</u> opií		2	*
	2121	✓ Kon	npletovat ačné pořadí

# Složka Pokročilé



Vyberte své nastavení pro Barva/Stupně šedi (1).

- 2 Vyberte své nastavení pro **Zvětšení/zmenšení** (2).
  - Vyberte **Vypnuto**, pokud chcete vytisknout dokument tak, jak je zobrazen na obrazovce.
  - Vyberte Přizpůsobit rozměru papíru pokud chcete zvětšit či zmenšit dokument tak, aby byl nastaven na velikost papíru.
  - Vyberte **Ručně**, pokud chcete zmenšit velikost.
- 3 Můžete vybrat obrácené možnosti tisku (3).
  - Pro obrácený tisk údajů zleva doprava označte Zrcadlový tisk.
  - Pro obrácený tisk údajů shora dolů označte Otočení textu.

## 🖉 Poznámka

Zrcadlový tisk není k dispozici, pokud vyberete Průsvitný papír jako Typ papíru.

- 4 Můžete vytisknout logo nebo text na váš dokument jako vodoznak (4). Můžete si vybrat jeden z přednastavených vodoznaků nebo můžete použít bitmapový soubor nebo textový soubor, který jste vytvořili.
- 5 Klepněte na tlačítko Další možnosti tisku pro nastavení více funkcí tiskárny (5).
- 6 Chcete-li použít zvolené nastavení, klepněte na tlačítko OK. Pro návrat do původního nastavení klepněte na Předvolba (6) a pak na OK (7).

# Barva/Stupně šedi

Tento výběr umožní tisk barevného dokumentu jako černobílý dokument při použití stupňů šedi.

# Nastavení barev

Klepněte na tlačítko Nastavení barev, abyste viděli možnosti pro nastavení zvýraznění barev.

Předvolby tisku		? 🛛
brother		S Brother SolutionsCenter
Standardní papír Kvála - Nomální	Základní Pokročié Barva / Stupně šedi III © Barva III © Stupně še Zvětšení/zmenšení © Vypruto Přízpůsot	edj Nastavení bargv
Nama , Noliniani Bez okraje Vojnuto A4 210 x 297 mm Barevný režim : Přírodní Kopií 2 Soutisk : Normální Barva Zvětšení /zmenšení Vypnuto Diočení textu Vypnuto Diočení textu Vypnuto	A4  Pučné [2  Dočení testu Pgužiť vodoznaku	S - 400 %] Dvěrné V Nastavení vodoznaku…
<u>S</u> pustit Sledování stavu		Další <u>m</u> ožnosti tisku Předvolba
Podpora	ОК	Storno <u>N</u> ápověda

Nastavení barev		$\mathbf{X}$
V Zvýraznění <u>b</u> arvy		2 0 .2
A Acas	<u>S</u> ytost barvy	
	<u>V</u> yvážení bílé	0
		-20 0 +20
	Taz	0
	<u>K</u> ontrast	0
	Č <u>e</u> rvená	0
	<u> Z</u> elená	0
	<u>M</u> odrá	0
↓ ☑ Dousměrný tisk		
🤹 🗌 Zdokonalený tisk předlohy		
OK Sto	no Pře <u>d</u> volba	<u>N</u> ápověda

Tisk

## Zvýraznění barvy

Tato vlastnost analyzuje váš obrázek pro zlepšení ostrosti, vyvážení bílé a sytosti barvy. Tento proces může trvat několik minut v závislosti na velikosti obrázku a na specifikacích vašeho PC.

#### Sytost barvy

Upravuje celkové množství barvy v obrázku. Můžete zvětšit nebo zmenšit množství barvy v obrázku pro zlepšení nejasných nebo slabých barev na obrázku.

#### Vyvážení bílé

Upravuje barevný odstín v bílých částech obrázku. Osvětlení, nastavení fotoaparátu a další skutečnosti ovlivňují vzhled bílých míst. Bílé části obrázku mohou být lehce narůžovělé, žluté nebo jiné barvy. Upravením vyvážení bílé můžete tato bílá místa zlepšit.

#### Jas

Upravuje jas celého obrázku. Pro zesvětlení nebo ztmavnutí obrázku nastavte úroveň doprava nebo doleva.

## Kontrast

Upravuje kontrast obrázku. To způsobí, že tmavší části budou tmavší a světlejší části světlejší. Kontrast zvětšete, pokud chcete, aby byl obrázek jasnější. Kontrast zmenšete, pokud chcete, aby byl obrázek jemnější.

## Červená

Zvětšuje intenzitu Červené v obrázku, aby byl obrázek červenější.

Zelená

Zvětšuje intenzitu Zelené v obrázku, aby byl obrázek zelenější.

Modrá

Zvětšuje intenzitu **Modré** v obrázku, aby byl obrázek modřejší.

#### Obousměrný tisk

Pokud je zaškrtnuta možnost **Obousměrný tisk**, tisková hlava tiskne v obou směrech, takže tisk je rychlejší. Pokud není nastaven, tisková hlava tiskne pouze v jednom směru a tisk bude kvalitnější, ale pomalejší.

#### Zdokonalený tisk předlohy

Vyberte **Zdokonalený tisk předlohy**, pokud natištěné vzory jsou odlišné od toho, jak vypadají na obrazovce počítače.

# Použití vodoznaku

Na dokument můžete vytisknout logo nebo text jako vodoznak. Můžete si vybrat jeden z přednastavených vodoznaků nebo můžete použít bitmapový soubor nebo textový soubor, který jste vytvořili.

Označte políčko **Použití vodoznaku** a poté z rozbalovacího menu vyberte vodoznak, který chcete použít.

# Nastavení vodoznaku

prother			SolutionsCenter
	Základní Pokročilé Barva / Stupně šedi	∎ ⊙ Barv <u>a</u> ∎ ○ Stupně šedị [	Nastavení bar <u>e</u> v
Standardní papír Kvella : Normální Bæc akraje Výpnuto A4 210 x 297 mm Bærevý režin: : Přírodní Kopií 2 Soutisk : Normální Živětění/Zmenšení Výpnuto Zircadlový tisk Výpnuto Otočení tesku Výpnuto	Zvětšení/zmenšení Zrcadlový lisk Otočení tegtu P <u>oužší vodoznakú</u>	Vypruto  Přizpůsobit rozmě  A4  Bučně [25 - 400 3  00 3  Důvěrné	su papíry (3) Nastavení <u>v</u> odoznaku Další <u>m</u> ožnosti tisku
<u>S</u> pustit Sledování stavu			Předvolba
Podpora			

Klepněte na tlačítko Nastavení vodoznaku pro změnu nastavení vodoznaku.

Můžete si vybrat vodoznak a změnit jeho velikost a pozici na stránce. Pokud chcete přidat nový vodoznak, klepněte na tlačítko **Nový** a poté vyberte **Použít text** nebo **Použít bitmapový soubor**.

Nastavení vodoznaku		Đ
	Použít text	napový soubor
	Vyberte vodoznak	
6	 Důvěrné	Νονύ
ene	Kopie Návrh	Vymazat
O <sup>UN</sup>		
	Název (J) Důvěrné	
·	Text	
Umístění	T <u>e</u> xt Důvěrné	
Automaticky <u>c</u> entrovat	Eont Arial CE	~
<u>x</u> [-100 · +100] 0	<u>S</u> tyl Obyčejné	~
y [-100 · +100] 0	<u>R</u> ozměr 72 🖨 B <u>a</u> rva.	
Úheļ [0 - 359 *] 45	Bitmapa	
		Vy <u>h</u> ledat
✓ Průsvitné		
🔲 Obrysově ( <u>G</u> )	Zvětšení/z <u>m</u> enšení [25 - 999 %]	100
Uživatelské nastavení	<u>P</u> růsvitnost [0 - 100 %]	0 =
		Použít nasta <u>v</u> ení
	OK Storno	<u>N</u> ápověda

## Umístění

Toto nastavení použijte, pokud chcete nastavit umístění vodoznaku na stránce.

#### Průsvitné

Pro tisk vodoznaku na pozadí dokumentu označte **Průsvitné**. Pokud tato vlastnost není nastavena, vodoznak bude vytištěn v horní části dokumentu.

#### Obrysově

Označte Obrysově, pokud chcete vytisknout pouze obrys vodoznaku.

#### Název

Jako název vyberte Důvěrné, Kopie nebo Návrh nebo zadejte název, jaký chcete.

#### Text

Zadejte textový vodoznak do pole Text a poté vyberte Font, Styl, Rozměr a Barva.

#### Bitmapa

Zadejte název souboru a umístění bitmapového obrázku do pole souboru nebo klepněte na **Vyhledat**, chcete-li soubor vyhledat. Můžete také nastavit **Zvětšení/zmenšení** nebo **Průsvitnost** obrázku.

#### Uživatelské nastavení

Vodoznak můžete vytisknout jakýmkoli z následujících způsobů:

Tisk vodoznaku	<ul> <li>Na všech stranách</li> <li>Jen na první straně</li> <li>□d druhé strany</li> <li>Uživatelsky</li> </ul>
Užjvatelské nastavení	
Strana Název	
	<< <u>P</u> řidat <u>S</u> trana
	Vymazat >> Název

- Na všech stranách
- Jen na první straně
- Od druhé strany
- Uživatelsky

# Další možnosti tisku

Předvolby tisku	[?
brother	SolutionsCen
Standardní papír Kvalta : Normální Bez okraje Vypnuto A4 210 x 297 mn Barevný režim : Přírodní Kopi 2 Soutisk : Normální El Barva Zvětšení / zmenšení Vypnuto Zrozdlový tisk Vypnuto Zrozdlový tisk Vypnuto	Základní Pokročilé Barva / Stupně šedi  Stupně šedi Stupně šedi Nastavení bargv Zvětšení /zmenšení  Vypnuto Přizpůsobit rozměru papíru A4 Bučně (25 - 400 %) 100  Zrcadlový tisk Důvěrné Nastavení godoznaku. Další možnosti tisku Další možnosti tisku
Spustit Sledování stavu	J Předvolba

Klepněte na Další možnosti tisku pro nastavení více funkcí tiskárny:

#### Tisk data a času

Pokud je zapnuta vlastnost **Tisk data a času**, datum a čas budou vytištěny na dokumentu dle systémového nastavení PC.

De	alší možnosti tisku					k
	Tisková funk <u>c</u> e					
	Tisk data a času		Datum a čas			
	Rychlé nastavení tisku		Matu <u>m</u>	Po,15,Led 2007	<b>~</b>	
	Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru		Ča <u>s</u>	19:49:43	~	
	Změnit režim přenosu dat		Font	<u>F</u> ont		
	Pokročilé nastavení barev		◯ Vlev <u>o</u>	ON <u>a</u> střed	⊙ Vgravo	
	Pořadí tisku		⊖ Na <u>h</u> oru	💿 Doļů		
			⊙ Průsvjtnost ○ <u>V</u> ýplň			
					<u>B</u> arva	
	5	~			Pře <u>d</u> volba	
			ОК	Storno	<u>N</u> ápověda	

Označte políčko **Tisk data a času** pro změnu **Datum**, **Čas**, **Font** a pozice. Chcete-li použít pozadí pro **Datum** a **Čas**, vyberte **Výplň**. Pokud vyberete **Výplň**, můžete klepnout na tlačítko **Barva** pro změnu barvy pozadí **Data** a **Času**.

# Poznámka

V okně pro výběr je uveden formát **Data** a **Čas** pro tisk. **Datum** a **Čas** tištěné na vašem dokumentu jsou automaticky zjišťovány z vašeho PC.

# Rychlé nastavení tisku

Vlastnost **Rychlé nastavení tisku** vám umožní rychle vybrat nastavení ovladače. Nastavte **Rychlé nastavení tisku** do pozice **Zapnuto** a vyberte funkci, která by měla být zobrazena na ikonce **Rychlé nastavení tisku**. Pro zobrazení a změnu nastavení klepněte na ikonu na hlavním panelu.

Další možnosti tisku	
Tisková funk <u>c</u> e	
Tisk data a času	Rychie nastaveni tisku
Rychlé nastavení tisku	<ul> <li>O ⊻ypnuto</li> <li>O Zapnuto</li> </ul>
Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru	✓ <u>S</u> outisk
Změnit režim přenosu dat	✓ <u>B</u> arva / Stupně šedi
Pokročilé nastavení barev	
Pořadí tisku	
	Pregvolba
	OK Storno <u>N</u> ápověda
🚳 1 na 3x3 stra	an : So 🔳 🗖 🔀

1 12 12 9 16 16 Soutisk <Brother MFC-xxxx Printer>

# Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru

Nastavte **Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru** do pozice **Zapnuto**, aby se zobrazovaly pokyny nápovědy k tomu, jak použít zásobník fotopapíru při výběru fotopapíru nebo fotopapíru L. (na modelech se zásobníkem fotopapíru)

Další možnosti tisku	X
Další možnosti tisku         Tisková funkçe         Tisk data a času         Rychlé nastavení tisku         Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru         Změnit režim přenosu dat         Pokročilé nastavení barev         Pořadí tisku	Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru ⊙ Zapnuto ○ ⊻ypnuto
	Předvolba OK Storno <u>N</u> ápověda

#### Změnit režim přenosu dat

Funkce **Změnit režim přenosu dat** vám umožní změnit režim přenosu tiskových dat pro zlepšení kvality nebo rychlosti tisku.

#### Doporučené nastavení

Vyberte Doporučené nastavení pro všeobecné použití.

#### Kvalitnější tisk

**Kvalitnější tisk** vyberte pro lepší tiskovou kvalitu. Rychlost tisku může být o něco menší v závislosti na tiskových datech.

### Rychlejší tisk

Rychlejší tisk vyberte pro větší tiskovou rychlost.

Další možnosti tisku	×
Další možnosti tisku Tisková funkge Tisk data a času Rychlé nastavení tisku Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru Změnit režim přenosu dat Pokročilé nastavení barev Pořadí tisku	Změnit režim přenosu dat
<u></u>	Předvolba
	OK Storno <u>N</u> ápověda

#### Pokročilé nastavení barev

Můžete nastavit Polotónový vzorek a Shoda s obrazovkou pro další nastavení barev.

#### Polotónový vzorek

Zařízení může použít dva postupy (**Difúze** nebo **Rozklad**) pro úpravu teček a reprodukci půltónů. Existují některé předem definované vzory a můžete si vybrat, který chcete použít pro váš dokument.

## Difúze

Tečky jsou rozmístěny tak, aby vytvořily půltóny. Použijte pro tisk fotografií, které mají jemné stíny, a pro tisk obrázků.

#### Rozklad

Tečky jsou uspořádány v předem definovaném vzoru pro dosažení půltónů. Použijte pro tisk obrázků, které mají přesné barevné okraje, nebo pro tisk grafů, jako jsou obchodní grafy.

#### Shoda s obrazovkou

Barva je nastavena tak, aby byla co nejblíže barvě na monitoru PC.

Další možnosti tisku	
Tisková funk <u>c</u> e	
Tisk data a času Rychlé nastavení tisku	Pokročilé nastavení barev Polotónový vzorek ③ Dijíúze
Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapíru 	○ <u>R</u> ozklad
Pokročilé nastavení barev	Image: Shoda s obrazovkou
Pořadí tisku	Přegvolba
	OK Storno <u>N</u> ápověda

#### Pořadí tisku

Můžete vybrat Tisknout všechny stránky, Tisknout liché stránky nebo Tisknout sudé stránky.

Další možnosti tisku	
Tisková funk <u>c</u> e          Tisk data a času         Rychlé nastavení tisku         Nápověda k bočnímu zásobníku fotopapínu         Změnit režim přenosu dat         Pokročilé nastavení barev         Pořadí tisku	Pořadí tisku Tisknout <u>v</u> šechny stránky Tisknout jiché stránky Tisknout <u>s</u> udé stránky <u>Předvolba</u>
	OK Storno <u>N</u> ápověda

#### Tisknout všechny stránky

Vytisknou se všechny stránky.

#### Tisknout liché stránky

Vytisknou se pouze liché stránky.

#### Tisknout sudé stránky

Vytisknou se pouze sudé stránky.



- Rychlost tisku při nastavení Tisknout liché stránky a Tisknout sudé stránky je pomalejší, než u jiných nastavení ovladače.
- Pokud vyberete nastavení Tisknout liché stránky a Tisknout sudé stránky, můžete vidět chybové hlášení tisku na vašem počítači, když se tiskárna zastaví během tiskového procesu. Chybové hlášení zmizí, jakmile přístroj začne znovu pracovat.

Nastavení Tisknout liché stránky a Tisknout sudé stránky podporuje pouze A4 jako Rozměr papíru a Standardní papír pro Typ papíru.

Můžete vytisknout několik kopií v tisku sady. Vyberte počet kopií, který chcete vytisknout, a ve složce **Základní** zvolte možnost **Kompletovat**.

Pokud nastavení **Tisknout liché stránky** a **Tisknout sudé stránky** není uvedeno, přejděte zpět na složku **Základní** a **Pokročilé** a poté klepněte na **Předvolba**.

(Pro modely s dvěma zásobníky papíru)

Druhý zásobník papíru podporuje pouze možnost Tisknout všechny stránky.

## Oboustranný tisk na papír

Následující kroky ukazují, jak můžete tisknout oboustranně na papír při použití nastavení Tisknout liché stránky a Tisknout sudé stránky.

Pokud chcete vytisknout 10 stránkový soubor na 5 listů papíru, musíte nastavit možnosti v ovladači tiskárny tak, aby byl nejdříve nastaven tisk lichých stránek v obráceném pořadí (stránka 9, 7, 5, 3, 1) a poté tisk sudých stránek v normálním pořadí (stránka 2, 4, 6, 8, 10).



V ovladači tiskárny vyberte složku Základní a označte Opačné pořadí.

- 2 Vyberte složku Pokročilé a klepněte na Další možnosti tisku.
- Overte Pořadí tisku a nastavte Tisknout liché stránky. Klepněte na tlačítko **OK**.
- 4 Jakmile tiskárna vytiskne liché stránky, vyjměte natištěné stránky ze zásobníku. Než provedete další krok, ujistěte se, že vytištěné stránky jsou suché.
- 5 Vyprázdněte zásobník papíru. Nepřidávejte vytištěné stránky na nepotištěný papír.
- 6 Ujistěte se, že stránky jsou zcela hladké předtím, než je umístíte zpět do zásobníku papíru, přičemž strana, na kterou se tiskne (čistá strana) musí směřovat dolů a horní stránka je první.

#### Orientace papíru



- 7 V ovladači tiskárny vyberte složku Základní a zrušte označení Opačné pořadí.
- 8 Vyberte složku **Pokročilé** a klepněte na **Další možnosti tisku**.
- 9 Vyberte Pořadí tisku a nastavte Tisknout sudé stránky. Klepněte na tlačítko OK.
- 10 Přístroj vytiskne všechny sudé stránky na druhou stranu papíru.

## Pokyny pro tisk na obě strany papíru

- Pokud je papír tenký, může se pomačkat.
- Pokud je papír zkroucený, narovnejte ho a dejte zpět do zásobníku.
- Pokud papír není dobře umístěn, může se zkroutit. Vyjměte papír a narovnejte ho.

# Podpora

V okně **Podpora** se zobrazí verze ovladače a informace o nastavení. Také jsou zde odkazy na **Brother Solutions Center** a na **Webové stránky originálního spotřebního materiálu**.

Klepněte na tlačítko Podpora pro zobrazení okna Podpora:



#### Tisk

## Brother Solutions Center

Webové stránky **Brother Solutions Center** nabízejí informace o výrobku Brother, včetně často kladených otázek, uživatelských příruček, aktualizací ovladače a tipů na používání zařízení.

## Webové stránky originálního spotřebního materiálu

Webové stránky originálního spotřebního materiálu nabízejí informace o originálním spotřebním materiálu značky Brother.

## Kontrola nastavení

Můžete zkontrolovat aktuální nastavení ovladače.

# Používání aplikace FaceFilter Studio od společnosti REALLUSION pro tisk fotografií

Aplikace FaceFilter Studio je snadno ovladatelná aplikace pro tisk fotografií bez okrajů. Aplikace FaceFilter Studio vám zároveň umožňuje fotografická data upravovat. Můžete využít různé efekty, jako např. redukci červených očí nebo úpravu odstínu pokožky.



Sample6.jpg 1704x2272 Pixels Resolution: 72, 72 (19%)

Pro použití aplikace FaceFilter Studio musíte instalovat speciální aplikaci z CD-ROMu, který jste obdrželi k tiskárně. Instalujte FaceFilter Studio a stáhněte nápovědu FaceFilter Studio dle následujících pokynů v průvodci pro rychlé nastavení.

FaceFilter Studio spustíte klepnutím na Start/Všechny programy/Reallusion/FaceFilter Studio/ FaceFilter Studio. FaceFilter Studio můžete také spustit dvojitým klepnutím na zástupce na ploše nebo klepnutím na tlačítko FaceFilter Studio v ControlCenter3. (Viz PHOTOCAPTURE na straně 80.)

# Poznámka

Pokud není tiskárna Brother zapnuta nebo připojena k počítači, FaceFilter Studio se spustí s omezenými vlastnostmi. Nebudete moci používat funkci **Tisk**.

V této kapitole budou představeny pouze základní funkce programu. Více podrobností naleznete v nápovědě k FaceFilter Studio.

Pro zobrazení kompletní nápovědy FaceFilter Studio klepněte na **Start**, poté vyberte **Všechny programy**/ **Reallusion/FaceFilter Studio** a klepněte na nápovědu **FaceFilter Studio Help** na vašem PC.

Tisk
## Spuštění FaceFilter Studio na zapnuté tiskárně Brother

 Když spouštíte FaceFilter Studio poprvé, pokud je tiskárna Brother zapnuta a připojena k počítači, FaceFilter Studio detekuje tiskárnu Brother a objeví se tato obrazovka.



Po klepnutí na Continue (Pokračovat) 1 se objeví tato obrazovka. Aplikace FaceFilter Studio je připravena k použití v plné funkčnosti.



## Spouštění FaceFilter Studio, pokud je tiskárna Brother vypnuta

 Když spouštíte FaceFilter Studio, pokud je tiskárna Brother vypnuta nebo není připojena k vašemu počítači, objeví se tato obrazovka.



2 Klepněte na Detect (Detekovat) ① a objeví se tato obrazovka. Zapněte tiskárnu Brother a zkontrolujte, zda je připojena k vašemu počítači, a poté klepněte na Ano.

Reallus	ion		
?	Zapněte vaj Pokračovati	še zařízení B ?	rother.
	Ano	Ne	

3 Pokud FaceFilter Studio nedetekuje tiskárnu Brother, objeví se tato obrazovka. Ujistěte se, že tiskárna Brother je zapnuta, a klepněte na Opakovat.



Pokud FaceFilter Studio stále nedetekuje tiskárnu Brother 3, klepněte na Storno.

Pokud jste klepli na Storno v kroku (3), zobrazí se tato obrazovka.



Tisk

5 Po klepnutí na zatržítko v kroku 🚯 se FaceFilter Studio spustí s omezenou funkčností. Ikonka tisku v horní části menu bude šedá a nebudete mít možnost použít funkci tisku.



## Poznámka

- Pokud je FaceFilter Studio spuštěno s omezenou funkčností, soubor s obrázkem bude uložen s vodoznakem.
- Pro spuštění FaceFilter Studio v plné funkčnosti viz Spuštění FaceFilter Studio na zapnuté tiskárně Brother na straně 29.

## Tisk obrázku

Klepněte na ikonku Open (Otevřít) pro výběr souboru obrázku. 



Lition: 72, 72 ( 19

2) Klepněte na ikonku tisku v horní části menu pro přesun do obrazovky tisku.



Klepněte na ikonu tisku na levé straně pro otevření dialogového okna nastavení tisku.



Vyberte Paper Size (Rozměr papíru), Paper Source (Zdroj papíru), Orientation (Orientace), Copies (Počet kopií), Scaling (Zvětšení/zmenšení) a Printing Area (Oblast tisku).



## 🖉 Poznámka

Pokud chcete vytisknout fotografii bez okrajů, vyberte **Full Page Photo** (Fotografie na celou stránku) v části **Scaling** (Zvětšení/zmenšení) a papír bez okrajů v části **Paper Size** (Rozměr papíru).

Tisk

Klepněte na **Print Setting** (Nastavení tisku) a vyberte tiskárnu Brother. Klepněte na tlačítko **OK**.



## 🖉 Poznámka

Pokud chcete použít fotopapír, klepněte na **Properties** (Vlastnosti) a nastavte **Media Type** (Typ papíru) a **Quality** (Kvalita) v dialogovém okně ovladače tiskárny.

6 Klepněte na **Print** (Tisk) v dialogovém okně Nastavení tisku a vaše fotografie bude vytištěna.

## Chytrý portrét

Funkce Smart Portrait (Chytrý portrét) detekuje obličeje ve fotografii a upraví jas pleti automaticky.

- 1 Otevřete soubor obrázku.
- 2 Klepněte na ikonu Smart Portrait (Chytrý portrét) 💿 pro automatické zjištění obličejů.
- 3 Můžete upravit **Brightness adjustment** (Nastavení jasu) tahem jezdce.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK**.

## Redukce červených očí

Funkce Red-eye Reduction (Redukce červených očí) vám umožní redukovat červené oči na vaší fotografii.

- Otevřete soubor obrázku.
- 2 Klepněte na ikonku pro Red-eye Reduction (Redukce červených očí)

pro automatickou úpravu.

- 3 Auto Red eye Detection (Automatická detekce červených očí) nalezne všechny červené oči na obrázku a označí je v tečkovaných oknech. Jezdcem RedEye Threshold (Limit pro červené oči) můžete upravit barvy označených oblastí.
- 4 Klepněte na tlačítko OK.

## Seznam tištěných výrazů

FaceFilter Studio vám umožní upravit výraz obličeje tím, že použijete výrazové šablony, nebo úpravu provedete ručně. V kroku **Select Expression** (Výběr výrazu) můžete vidět nebo vytisknout seznam výrazů dle vašeho výběru.



## Odinstalování FaceFilter Studio

Pro odinstalování FaceFilter Studio vyberte Start/Všechny programy/Reallusion/FaceFilter Studio/ Uninstall FaceFilter Studio.

# Skenování

Operace při skenování a použité ovladače se budou lišit v závislosti na vašem operačním systému. Přístroj používá ovladač TWAIN pro skenování dokumentů z vašich aplikací.

■ Pro Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup>

Jsou nainstalovány dva ovladače skeneru. Skenerový ovladač TWAIN (Viz *Skenování dokumentu pomocí ovladače TWAIN* na straně 35) a ovladač Windows<sup>®</sup> Image Acquisition (WIA) (Viz *Skenování dokumentu pomocí ovladače WIA (pro Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup>)* na straně 42).

Uživatelé operačního systému Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup> si mohou pro skenování dokumentů vybrat libovolný ovladač.

## 🖉 Poznámka

- Pro ScanSoft<sup>™</sup> PaperPort<sup>™</sup> 11SE, viz *Použití ScanSoft<sup>™</sup> PaperPort<sup>™</sup> 11SE s OCR od NUANCE<sup>™</sup>* na straně 61.
- Pokud je váš počítač chráněn bránou firewall a nemá přístup k síťovému skenování, budete muset nakonfigurovat bránu firewall, aby umožňovala komunikaci prostřednictvím portu číslo 54925 a 137.

Pokud používáte bránu firewall systému Windows<sup>®</sup> a nainstalovali jste si z disku CD-ROM programy MFL-Pro Suite, byla již potřebná nastavení brány firewall provedena. Pro více informací viz *Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele)* na straně 135.

## Skenování dokumentu pomocí ovladače TWAIN

Program Brother MFL-Pro Suite obsahuje ovladač TWAIN pro skener. Ovladače TWAIN musí vyhovovat standardnímu univerzálnímu protokolu pro komunikaci mezi skenery a aplikacemi. To znamená, že můžete nejen skenovat přímo do prohlížeče PaperPort<sup>™</sup> 11SE, který společnost Brother dodala k tiskárně, ale můžete také skenovat obrázky přímo do stovek jiných programových aplikací, které podporují TWAIN skenování. Mezi také aplikace patří populární programy jako Adobe<sup>®</sup> Photoshop<sup>®</sup>, Adobe<sup>®</sup> PageMaker<sup>®</sup>, CorelDraw<sup>®</sup> a mnohé další.

## Skenování dokumentu do PC

Existují dva způsoby, jak můžete naskenovat celou stránku. Buď můžete použít ADF (automatický podavač dokumentů) nebo skenovací sklo.

Vložte dokument.

Chcete-li naskenovat dokument, spusťte program ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, který byl nainstalován při instalaci MFL-Pro Suite.



Pokyny pro skenování v tomto průvodci jsou určené pro použití s prohlížečem ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. Kroky skenování mohou být různé při použití jiných programových aplikací.

- Klepněte na Soubor a potom na Skenovat nebo získat fotografii. Můžete také klepnout na tlačítko Skenovat nebo získat fotografii. Na levé straně obrazovky se zobrazí panel Skenovat nebo získat fotografii.
  Klepněte na tlačítko Vybrat.
  Vyberte TW-Brother MFC-XXXX nebo TW-Brother MFC-XXXX LAN ze seznamu Dostupné skenery. (Kde XXXX je název vašeho modelu)
  Označte pole Zobrazit dialogové okno skeneru na panelu Skenovat nebo získat fotografii.
  Klepněte na položku Skenovat. Zobrazí se dialogové okno Skener - vlastnosti:
  Upravte následující nastavení, pokud je potřeba, v dialogovém okně Skener - vlastnosti:
  Sken (typ obrázku) (1)
  Rozlišení (2)
  Typ grafiky (3)
  - Jas (4)
  - Kontrast (5)
  - Velikost dokumentu (6)

	TW-Brother MFC-XXXX skener - vlastnosti - x.x -	
1— 2— 3—	Sken: Web I sext Hoztiferi 300 x 300 dpi Yp graftky Recent 24 hbb	Náhled Šířka: 204,0 mm 2410 pixels Výška: 291,0 mm 3437 pixel Objem dat: 23,7 MB
4 —		
5—		Start
6—	Velkost dokumentu A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.: • • mm	Nápověda Předvolba Zrušit

#### Klepněte na Start.

Až skenování skončí, klepněte na Zrušit pro návrat do okna PaperPort™ 11SE.

### 🖉 Poznámka

Po výběru velikosti dokumentu můžete upravit oblast skenování přetažením myší. Toto je potřeba, když chcete oříznout obrázek během skenování.

## Předběžné skenování pro oříznutí části, kterou chcete skenovat

Tlačítkem **Náhled** můžete zobrazit váš obrázek a před skenováním oříznout části, které nepotřebujete. Pokud jste s náhledem spokojeni, klepněte na tlačítko Start v dialogovém okně Skener - vlastnosti, čímž obrázek naskenujete.

1) Postupujte podle kroků od 🕦 do 🕐 z Skenování dokumentu do PC na straně 35.



#### Klepněte na Náhled.

Celý obrázek je naskenován do PC a objeví se v oblasti skenování (1) v dialogovém okně Skener - vlastnosti.



Stiskněte a držte levé tlačítko myši a přetáhněte přes část, kterou chcete skenovat.



#### 1 Oblast skenování

#### Poznámka

Obrázek můžete rozšířit pomocí ikony 🚉 a poté použít ikonu 🤤 pro obnovu obrázku do původní velikosti.



## 🖉 Poznámka

Přeskočte tento krok, pokud jste dokument vložili na sklo skeneru v kroku ().

6 Klepněte na Start.

Tentokrát se v okně PaperPort™ 11SE (nebo v okně aplikace) objeví pouze vybraná oblast dokumentu.

V okně PaperPort™ 11SE použijte možnosti, které jsou k dispozici pro úpravu obrázku.

## Nastavení v dialogovém okně Skener - vlastnosti

### Sken (typ obrázku)

Vyberte typ výstupního obrázku z možností **Foto, Web** nebo **Text**. **Rozlišení** a **Typ grafiky** budou automaticky upraveny pro každé původní nastavení.

Původní nastavení jsou uvedena v tabulce níže:

Sken (typ obrázku)		Rozlišení	Typ grafiky
Foto	Používejte pro skenování fotografií.	300 × 300 dpi	Barevná 24 bitů
Web	Používejte pro přiložení naskenovaného obrázku na webové stránky.	100 × 100 dpi	Barevná 24 bitů
Text	Používejte pro skenování textových dokumentů.	200 × 200 dpi	Černobílá

#### Rozlišení

Rozlišení skenování můžete vybrat z rozbalovacího menu **Rozlišení**. Vyšší rozlišení je náročnější na paměť a dobu převodu, ale výsledkem je lepší naskenovaný obrázek. V následující tabulce jsou uvedena rozlišení, která si můžete vybrat, a také barvy, které jsou k dispozici.

Rozlišení	Černobílá/ Šedá (chybová difuse)	Barevná 256 barev	Stupně šedi/ Barevná 24 bitů
100 × 100 dpi	Ano	Ano	Ano
150 × 150 dpi	Ano	Ano	Ano
200 × 200 dpi	Ano	Ano	Ano
300 × 300 dpi	Ano	Ano	Ano
400 × 400 dpi	Ano	Ano	Ano
600 × 600 dpi	Ano	Ano	Ano
1 200 × 1 200 dpi	Ano	Ne	Ano
2 400 × 2 400 dpi	Ano	Ne	Ano
4 800 × 4 800 dpi	Ano	Ne	Ano
9 600 × 9 600 dpi	Ano	Ne	Ano
19 200 × 19 200 dpi	Ano	Ne	Ano

## Typ grafiky

#### Černobílá

Používejte pro text nebo pro náčrtky.

#### Šedá (chybová difuse)

Používejte pro fotografie nebo obrázky. (Chybová difúze je metoda pro vytvoření simulovaných šedých obrázků bez použití skutečných šedých teček. Černé tečky jsou sestaveny do specifického vzoru, aby vypadaly jako šedé.)

#### Stupně šedi

Používejte pro fotografie nebo obrázky. Tento režim je přesnější, jelikož používá až 256 odstínů šedé.

#### Barevná 256 barev

Používá až 256 barev pro skenování obrázku.

#### Barevná 24 bitů

Používá až 16,8 miliónu barev pro skenování obrázku.

Ačkoliv použití možnosti Barevná 24 bitů vytváří obrázek s přesnější barevnou reprodukcí, velikost souboru obrázku bude zhruba třikrát větší než soubor vytvořený při použití možnosti Barevná 256 barev. Vyžaduje to nejvíce paměti a přenos souboru trvá nejdéle.

#### Jas

Upravte nastavení (-50 až 50), abyste dosáhli co nejlepšího obrázku. Původní hodnota je 0, představuje průměr a obvykle je vhodná pro většinu obrázků.

Chcete-li obrázek zesvětlit nebo ztmavit, můžete upravit úroveň **Jas** přetažením jezdce doprava nebo doleva. Také můžete zadat hodnotu do okna pro nastavení úrovně.

Pokud je naskenovaný obrázek příliš světlý, nastavte nižší úroveň Jas a naskenujte dokument znovu. Pokud je obrázek příliš tmavý, nastavte vyšší úroveň **Jas** a naskenujte dokument znovu.

#### Poznámka

Nastavení Jas je k dispozici pouze tehdy, pokud nastavíte Typ grafiky na Černobílá, Šedá nebo Stupně šedi.

#### Kontrast

Můžete zvýšit nebo snížit úroveň kontrastu pohybem jezdce doprava nebo doleva. Zvýšení zvýrazní tmavé a světlé oblasti obrázku, zatímco snížení odhalí více detailů v oblastech šedé. Můžete také zadat hodnotu do okna pro nastavení Kontrast.



Poznámka

Nastavení Kontrast je k dispozici pouze tehdy, pokud nastavíte Typ grafiky na Šedá nebo Stupně šedi.

Při skenování fotografií nebo jiných obrázků, kdy použijete textový editor nebo jiné grafické aplikace, vyzkoušejte různé nastavení pro Rozlišení, Typ grafiky, Jas a Kontrast, abyste zjistili, jaké nastavení je pro vás nejlepší.

Skenování

#### Velkost dokumentu

Vyberte jeden z následujících formátů:

■ A3 297 × 420 mm (11,7 × 16,5")

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

■ Ledger 279,4 × 431,8 mm (11 × 17")

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

■ JIS B4 257 × 364 mm (10,1 × 14,3")

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

- A4 210 × 297 mm (8,3 × 11,7")
- JIS B5 182 × 257 mm (7,2 × 10,1")
- Letter 215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11")
- Legal 215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14")

(K dispozici pro ADF modely a pro modely skenování A3)

- A5 148 × 210 mm (5,8 × 8,3")
- Executive 184,1 × 266,7 mm (7 1/4 × 10 1/2")
- Navštívenka 90 × 60 mm (3,5 × 2,4")

Pro skenování navštívenek vyberte velikost **Navštívenka** a poté navštívenku položte tiskem dolů na horní levou stranu skla skeneru.

- Foto 10 × 15 cm (4 × 6")
- Indexová karta 127 × 203,2 mm (5 × 8")
- Foto L 89 × 127 mm (3,5 × 5")
- Foto 2L 13 × 18 cm (5 × 7")
- Pohlednice 1 100 × 148 mm (3,9 × 5,8")
- Pohlednice 2 (dvojitá) 148 × 200 mm (5,8 × 7,9")

Vlastní nastavení

Pokud vyberete možnost Uživatelský, objeví se dialogové okno Uživatelský rozměr dokumentu.

U	Uživatelský rozměr dokumentu				
	Jméno uživatelského rozměru dokumentu				
	Šířka [ 8,9 - 215,9 ] 210 Výška [ 8,9 - 355,6 ] 297				
	Jednotka Cimm Cinch Uložit Vymazat				
[	Zrušit Nápově	da			

Jako jednotku pro Šířka a Výška můžete vybrat "mm" nebo "inch" (palec).

## 🖉 Poznámka

Také zde vidíte aktuální velikost papíru, kterou jste vybrali.

Náhled		
Šířka :	204,0 mm	
Výška:	2410 pixels 291,0 mm	
Objem d	3437 pixel at: 23,7 MB	

- Šířka: ukazuje šířku skenované oblasti.
- Výška: ukazuje výšku skenované oblasti.
- **Objem dat**: ukazuje přibližnou velikost dat ve formátu Bitmap. Velikost se bude lišit podle typu souboru, rozlišení a počtu použitých barev.

## Skenování dokumentu pomocí ovladače WIA (pro Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup>)

## WIA ovladač

Pro Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup> můžete při skenování obrázků vybrat ovladač Windows<sup>®</sup> Image Acquisition (WIA). Můžete naskenovat obrázky přímo do prohlížeče PaperPort™ 11SE, který společnost Brother dodala s tiskárnou, nebo můžete naskenovat obrázky přímo do jiné aplikace, která podporuje skenování WIA nebo TWAIN.

## Skenování dokumentu do PC

Existují dva způsoby skenování celé stránky. Buď můžete použít ADF (automatický podavač dokumentů) nebo skenovací sklo.

Pokud chcete po předběžném skenování dokumentu naskenovat a poté oříznout část stránky, musíte provést skenování na skenovacím skle. (Viz *Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla* na straně 44.)

- 1 Vložte dokument.
- Chcete-li naskenovat dokument, spusťte program ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, který byl nainstalován při instalaci MFL-Pro Suite.
- 🖉 Poznámka

Pokyny pro skenování v tomto průvodci jsou založeny na prohlížeči ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. Proces bude odlišný, pokud budete skenovat z jiných aplikací.

Klepněte na Soubor a potom na Skenovat nebo získat fotografii. Můžete také klepnout na tlačítko Skenovat nebo získat fotografii.

Na levé straně obrazovky se zobrazí panel Skenovat nebo získat fotografii.

4 Klepněte na tlačítko Vybrat.

5 Vyberte WIA-Brother MFC-XXXX nebo WIA-Brother MFC-XXXX LAN ze seznamu Dostupné skenery. (Kde XXXX je označení modelu.)

### 🖉 Poznámka

Pokud vyberete TW-Brother MFC-XXXX, spustí se ovladač TWAIN.

Označte pole Zobrazit dialogové okno skeneru na panelu Skenovat nebo získat fotografii.

7 Klepněte na položku Skenovat. Objeví se dialogové okno skenování. 8 Upravte následující nastavení, pokud je potřeba, v dialogovém okně Skener - vlastnosti:



- 1 Zdroj papíru
- 2 Typ obrázku
- 3 Úprava kvality skenovaného obrázku
- 4 Velikost stránky
- 9 Vyberte Podavač dokumentů z rolovacího menu Zdroj papíru (1).
- 10 Vyberte typ obrázku (2).
- Vyberte Velikost stránky z rolovacího menu (4).
- Pokud chcete změnit pokročilé nastavení, klepněte na možnost Úprava kvality skenovaného obrázku (3). Můžete vybrat Jas, Kontrast, Rozlišení a Typ obrázku v dialogu Upřesnit vlastnosti. Klepněte na OK po vybrání nastavení.

Upřesnit vlastnosti	?	×
Upřesnit vlastnosti Vzhled	Jas: 000	
<u>R</u> ozlišení (DPI): 300	Iyp obrázku: Barevný obrázek ♥ □Dnovit	
	OK Storno	

## 🖉 Poznámka

Původně je rozlišení skeneru nastaveno na maximálně 1 200 dpi.

Pokud chcete skenovat ve vyšším rozlišení, použijte nástroj skeneru Brother. (Viz Utilita skeneru Brother na straně 45.)

## Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla

Tlačítko pro Náhled se používá pro náhled obrázku a pro oříznutí jakékoliv části obrázku. Pokud jste s náhledem spokojeni, klepněte na tlačítko Skenovat v dialogovém okně, abyste obrázek naskenovali.



Vyberte Stolní skener z rolovacího menu Zdroj papíru (1).

#### Poznámka

Pokud váš přístroj nemá automatický podavač dokumentů (ADF), nepotřebujete specifikovat Zdroj papíru.



- 1 Zdroj papíru
- 2 Typ obrázku
- 3 Úprava kvality skenovaného obrázku
- 4 Oblast skenování



Vyberte typ obrázku (2).

#### Klepněte na Náhled.

Celý obrázek je naskenován do PC a zobrazí se v oblasti skenování (4).

Stiskněte a držte levé tlačítko myši a přetáhněte přes část, kterou chcete skenovat.



6 Pokud potřebujete pokročilé nastavení, klepněte na možnost Úprava kvality skenovaného obrázku (3). Můžete vybrat Jas, Kontrast, Rozlišení a Typ obrázku v dialogu Upřesnit vlastnosti. Klepněte na OK po vybrání nastavení.

Upřesnit vlastnosti	? 🛛
Upřesnit vlastnosti	
Vzhled	lae
	Kontrast:
<u>R</u> ozlišení (DPI):	<u>T</u> yp obrázku:
300 🗘	Barevný obrázek 💌
	<u>_D</u> bnovit
	OK Stomo

7 Klepněte na tlačítko Skenovat v dialogovém okně skenování. Přístroj začne skenovat dokument. Tentokrát se v okně PaperPort™ 11SE (nebo v okně aplikace) objeví pouze vybraná oblast dokumentu.

#### Utilita skeneru Brother

Utilita skeneru Brother se používá ke konfiguraci ovladače skeneru WIA pro rozlišení větší než 1 200 dpi a pro změnu nastavení **Maximální rozměr skenování**.

Pro modely skenování A4

Pokud chcete nastavit formát **Legal** jako výchozí formát, označte **Legal** v dialogovém okně nástroje skeneru Brother. Musíte restartovat vaše PC, aby se nové nastavení projevilo.

Pro modely skenování A3

Pokud chcete zvolit formát **A3** nebo **Legal** jako formát stránky pro skenování, označte v dialogovém okně nástroje skeneru Brother možnost **A3/Ledger**. Musíte restartovat vaše PC, aby se nové nastavení projevilo.



Pokud naskenujete dokument v rozlišení větším než 1 200 dpi, velikost souboru může být velmi objemná. Ujistěte se, že máte dostatek paměti a prostoru na pevném disku pro soubor, který se pokoušíte naskenovat. Pokud nemáte dostatek paměti nebo prostoru na pevném disku, váš PC může zamrznout a mohli byste ztratit váš soubor.

Používání utility

Utilitu můžete spustit klepnutím na položku **utility skeneru** umístěnou v menu **Start/Všechny programy**/ **Brother/MFC-XXXX** menu (kde XXXX je název vašeho modelu)/**Nastavení skeneru**.

🕏 utility skeneru		
WIA zařízení	Brother	MFC-XXXX
– Maximální rozlišení(dpi)–		
C 600x600	1200x1200	C 2400x2400
C 4800x4800	C 9600x9600	C 19200x19200
– Maximální rozměr skenov	vání	
A4/L	etter C Lej	gal
	C OK	Storno

#### Poznámka

V případě operačního systému Windows Vista<sup>®</sup> se zobrazí obrazovka **Řízení uživatelských účtů**, poté proveďte následující.

• V případě uživatelů, kteří mají práva správce počítače: klepněte na tlačítko Povolit.

Řízení uživatelských účtů
Neznámý program požaduje přístup k tomuto počítači.
Nespouštějte program, pokud jste jej již dříve nepoužívali nebo neznáte jeho původ.
BrScUtil.exe Neznámý vydavatel
Storno Neznám původ ani účel tohoto programu.
Povolit Důvěřuji tomuto programu. Používal jsem jej již dříve nebo znám jeho původ.
🕑 Podrobnosti
Nástroj Řízení uživatelských účtů pomáhá zabránit neoprávněným změnám v počítači.

 V případě uživatelů, kteří nemají práva správce počítače: zadejte heslo správce počítače a klepněte na tlačítko OK.

Řízení uživatelských účtů		
🕕 Neznámý program požaduje přístup k tomuto počítači.		
Nespouštějte program, pokud jste jej již dříve nepoužívali nebo neznáte jeho původ.		
BrScUtil.exe Neznámý vydavatel		
Chcete-li pokračovat, zadejte heslo správce a klepněte na tlačítko OK.		
User Heslo		
Podrobnosti     OK     Storno		
Nástroj Řízení uživatelských účtů pomáhá zabránit neoprávněným změnám v počítači.		

## Skenování dokumentu při použití ovladače WIA (pro uživatele Windows Photo Gallery a Windows Fax a skenování)

## Skenování dokumentu do PC

Existují dva způsoby skenování celé stránky. Buď můžete použít ADF (automatický podavač dokumentů) nebo skenovací sklo.

Pokud chcete po předběžném skenování dokumentu naskenovat a poté oříznout část stránky, musíte provést skenování na skenovacím skle. (Viz *Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla* na straně 49.)



- 2 Otevřete programovou aplikaci pro skenování dokumentu.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pro Windows Photo Gallery

Klepněte na Soubor, poté na Importovat z kamery nebo skeneru.

Pro Windows Fax a skenování

Klepněte na Soubor, Nový, poté Naskenovaný soubor.

- 4 Vyberte skener, který chcete použít.
- 5 Klepněte na Import. Objeví se dialogové okno skenování.

Opravte následující nastavení, pokud je to třeba, v dialogovém okně skeneru:



- 1 Profil
- 2 Zdroj
- 3 Velikost papíru
- 4 Formát barvy
- 5 Typ souboru
- 6 Rozlišení
- 7 Jas
- 8 Kontrast

Poznámka

Původně je rozlišení skeneru nastaveno na maximálně 1 200 dpi.

Pokud chcete skenovat ve vyšším rozlišení, použijte nástroj skeneru Brother. (Viz *Utilita skeneru Brother* na straně 45.)

Klepněte na tlačítko **Skenovat** v dialogovém okně skenování. Přístroj začne skenovat dokument.

## Předběžné skenování a oříznutí při použití skenovacího skla

Tlačítko **Náhled** se používá pro náhled obrázku a pro oříznutí jakékoliv části obrázku. Pokud jste s náhledem spokojeni, klepněte na tlačítko **Skenovat** v dialogovém okně, abyste obrázek naskenovali.

- 1) Postupujte podle kroků od 🕦 do 🚯 z Skenování dokumentu do PC na straně 47.
- 2) Umístěte dokument lícovou stranou na sklo skeneru.
- Ovyberte Stolní skener z rozevíracího menu Zdroj. Upravte následující nastavení, pokud je to třeba, v dialogovém okně skeneru:



- 1 Profil
- 2 Zdroj
- 3 Formát barvy
- 4 Typ souboru
- 5 Rozlišení
- 6 Jas
- 7 Kontrast
- 8 Oblast skenování
- 🖉 Poznámka

Pokud váš přístroj nemá automatický podavač dokumentů (ADF), nepotřebujete specifikovat Zdroj.

### 4 Klepněte na Náhled.

Celý obrázek je naskenován do PC a zobrazí se v oblasti skenování (8).

5 Stiskněte a držte levé tlačítko myši a přetáhněte přes část, kterou chcete skenovat.



6 Klepněte na tlačítko Skenovat v dialogovém okně skenování.
 Přístroj začne skenovat dokument.
 V okně aplikace se nyní objeví pouze vybraná oblast dokumentu.

## Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu)

## 🖉 Poznámka

Používáte-li tlačítko Scan (Sken) v síti, viz Používání tlačítka Scan (Sken) na straně 96.

Tlačítko (Scan (Sken)) na ovládacím panelu můžete používat pro skenování dokumentů přímo do programu pro úpravu textu, obrázků nebo do e-mailového programu, do složky na vašem počítači nebo na paměťové kartě.

Aby bylo možné používat tlačítko (Scan (Sken)) na ovládacím panelu, musíte nejdříve nainstalovat sadu programů Brother MFL-Pro a připojit zařízení k počítači. Pokud jste nainstalovali programy MFL-Pro Suite z dodaného disku CD-ROM, byly nainstalovány správné ovladače a program ControlCenter3. Při

skenování pomocí tlačítka (Scan (Sken)) se používá konfigurace ve složce Tlačítko zařízení v programu ControlCenter3. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.) Podrobné pokyny pro konfigurování nastavení

skenování a spuštění zvolené aplikace pomocí tlačítka (Scan (Sken)) viz Používání nástroje ControlCenter3 na straně 65.

## Skenování do e-mailu

Do e-mailového programu můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument jako přílohu.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení naskenuje dokument, vytvoří přílohu a spustí e-mailovou aplikaci, ve které bude zobrazena nová zpráva, pro kterou máte vybrat adresáta.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 놀 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do mailu.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení naskenuje dokument, vytvoří přílohu a spustí e-mailovou aplikaci, ve které bude zobrazena nová zpráva, pro kterou máte vybrat adresáta.

## 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenování do obrázku

Můžete naskenovat dokument černobíle nebo barevně do vaší grafické aplikace pro zobrazení a editaci.

- Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 📄 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do Grafiky. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- **3** Stiskněte tlačítko Sken do grafiky.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenování do OCR

Pokud je originálním dokumentem text, můžete jej pomocí aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE naskenovat a převést na textový soubor, který lze poté upravit v oblíbeném programu pro úpravu textu.

1 Vložte dokument.

2 Stiskněte tlačítko 🗌 📤

(Scan (Sken)).

- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do OCR. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do OCR.
- Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.



- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenování do souboru

Černobílý nebo barevný dokument můžete naskenovat do počítače a uložit jej jako soubor do složky podle vlastního výběru. Nastavení typu souboru a konkrétní složky se provádí podle nastavení, která jste zvolili na obrazovce konfigurace Skenování do souboru nástroje ControlCenter3. (Viz Soubor na straně 73.)

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🔁 🔁 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do soub. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 📤 🛛 (Scan (Sken)).
- **3** Stiskněte tlačítko Sken do souboru.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.



- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Pokud byste chtěli změnit název souboru skenovaných dokumentů, zadejte název souboru do Jménosouboru ve složce Tlačítko zařízení pro konfiguraci ControlCenter3.
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenování na média

Černobílé a barevné dokumenty můžete naskenovat přímo na USB flash disk nebo na paměťovou kartu. Černobílé dokumenty budou uloženy jako soubory ve formátu PDF (\*.PDF) nebo TIFF (\*.TIF). Barevné dokumenty lze uložit jako soubory ve formátu PDF (\*.PDF) nebo JPEG (\*.JPG). Názvy souborů vycházejí z aktuálního data. Například pátý obrázek naskenovaný 1. července 2009 by měl název 01070905.PDF. Můžete měnit barvu, kvalitu a název souboru.



U modelů DCP nelze změnit název souboru.

Rozlišení	Možnosti formátu souboru	Výchozí formát souboru (modely s 1 nebo 2řádkovým LCD)	Výchozí formát souboru (modely s barevným LCD a modely s dotykovou obrazovkou)
C/B 200x100 dpi	TIFF / PDF	TIFF	PDF
C/B 200 dpi	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Barva 150 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF
Barva 300 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF
Barva 600 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF

Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.

## 🖉 Poznámka

- DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C a MFC-297C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>.
- DCP-145C a MFC-250C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital ani xD-Picture Card<sup>™</sup>.
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

## UPOZORNĚNÍ

Když zařízení načítá data, NEODPOJUJTE napájecí kabel ani ze zařízení nevyjímejte paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> (bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**). Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození média.

Pokud USB flash disk nebo paměťovou kartu vyjmete v okamžiku, kdy bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte před opětovným vložením USB flash disku nebo paměťové karty restartovat počítač. Pokud vložíte jiný USB flash disk nebo jinou paměťovou kartu dříve, než počítač restartujete, mohou být data na médiu poškozena.

Vložte dokument.

Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK. Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li změnit kvalitu, přejděte na 6.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 5 (Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte kvalitu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.
   (Pro modely s barevným LCD) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Kvalita. Pomocí tlačítek ◄ nebo ▶ zvolte požadovanou kvalitu. Stiskněte tlačítko OK.
  - Pro změnu velikosti dokumentu přejděte na 6. (k dispozici pro modely se skenováním A3)
  - Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Velik.ze skla sken. Stiskněte ◀ nebo ▶ pro výběr velikosti dokumentu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.
  - Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- (Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky) Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr typu souboru, který chcete. Stiskněte tlačítko OK. (Pro modely s barevným LCD) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Type souboru.

Pomocí tlačítek ∢ nebo ► zvolte požadovaný typ souboru. Stiskněte tlačítko **OK**.

- Chcete-li změnit název souboru, přejděte na 3.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

## 🖉 Poznámka

- Pokud vyberete barevné v nastavení kvality, nemůžete vybrat TIFF.
- Pokud vyberete jednobarevné v nastavení kvality, nemůžete vybrat JPEG.

8 Název souboru se nastaví automaticky. Nicméně můžete vytvořit vlastní název prostřednictvím číselné klávesnice. Můžete změnit pouze 6 prvních číslic názvu souboru. (pouze modely MFC) Stiskněte tlačítko OK.

### 🖉 Poznámka

Chcete-li odstranit písmena, která jste vložili, stiskněte tlačítko Clear/Back (Zrušit/Zpět).

56

Stisknutím tlačítka Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) zahájíte skenování. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne. Po skončení skenování se ujistěte, že vyberete Ne před odstraněním USB Flash nebo paměťové karty z přístroje.

#### 🖉 Poznámka

Typ skenování závisí na nastaveních, která jste zvolili v kroku 6 a 7, volby Mono Start (Start Mono) ani Colour Start (Start Barva) nastavení nemění.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™</sup>.<sup>3</sup>
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

#### UPOZORNĚNÍ

Když zařízení načítá data, NEODPOJUJTE napájecí kabel ani ze zařízení nevyjímejte paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> (bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**). Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození média.

Pokud USB flash disk nebo paměťovou kartu vyjmete v okamžiku, kdy bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte před opětovným vložením USB flash disku nebo paměťové karty restartovat počítač. Pokud vložíte jiný USB flash disk nebo jinou paměťovou kartu dříve, než počítač restartujete, mohou být data na médiu poškozena.

2) Vložte dokument.

3) Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).

Stiskněte tlačítko Sken do media. Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit kvalitu, přejděte na 6.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

#### 5 Vyberte kvalitu, kterou chcete.

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pro změnu velikosti dokumentu přejděte na 6. (k dispozici pro modely se skenováním A3)
- Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

6 Vyberte velikost dokumentu, kterou chcete. Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

- 7 Vyberte typ souboru, který chcete. Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li změnit název souboru, přejděte na 3.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

#### 🖉 Poznámka 🛛

- Zvolíte-li barevné nastavení v nastavení kvality, nelze zvolit TIFF.
- Zvolíte-li černobílé nastavení v nastavení kvality, nelze zvolit JPEG.
- 8 Název souboru se nastaví automaticky. Nicméně můžete zadat libovolný název pomocí písmenných kláves na ovládacím panelu. Můžete změnit pouze 6 prvních číslic názvu souboru. Stiskněte tlačítko OK.



Chcete-li odstranit písmena, která jste vložili, stiskněte tlačítko 國.

9 Stisknutím tlačítka Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) zahájíte skenování. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne. Po skončení skenování se ujistěte, že vyberete Ne před odstraněním USB Flash nebo paměťové karty z přístroje.

#### 🖉 Poznámka

Typ skenování závisí na nastaveních, která jste zvolili v kroku (5) a (7), volby Mono Start (Start Mono) ani Colour Start (Start Barva) nastavení nemění.

## Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování na média

Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení.

#### Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky

#### Změna výchozí kvality

- Stiskněte tlačítko Menu.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Vyberte kvalitu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Změna výchozího formátu černobílého souboru

- Stiskněte tlačítko Menu. Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK. 4 Stisknutím tlačítka **▲ nebo ▼ zvolte** C/b soubor. Stiskněte tlačítko OK. 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte TIFF nebo PDF. Stiskněte tlačítko OK. 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec). Změna výchozího formátu barevného souboru Stiskněte tlačítko Menu. 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK. 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Barevny soubor. Stiskněte tlačítko OK. 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte PDF nebo JPEG. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec). Pro modely s barevným LCD Nastavení nové předvolby 🚺 Stiskněte tlačítko 🛛 📥 (Scan (Sken)). 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 4 Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo V pro výběr Uloz.nov.predv.
- 5 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 5 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Pro modely s dotykovým displejem

#### Nastavení nové předvolby

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stiskněte tlačítko Sken do media.
- 3 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- **4** Po změně posledního nastavení stiskněte Ulozit novou predvolbu.
- 5 Stiskněte Ano pro potvrzení.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stiskněte tlačítko Sken do media.
- 3 Stiskněte tlačítko Tovarni nastaveni.
- 4 Stiskněte Ano pro potvrzení.
- 5 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

## Použití ScanSoft<sup>™</sup> PaperPort<sup>™</sup> 11SE s OCR od NUANCE<sup>™</sup>

### Poznámka

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE podporuje pouze Windows<sup>®</sup> 2000 (SP4 nebo vyšší) nebo XP (SP2 nebo vyšší), XP Professional x64 Edition a Windows Vista<sup>®</sup>.

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE pro Brother je aplikace pro správu dokumentů. Aplikaci PaperPort™ 11SE můžete použít k zobrazení skenovaných dokumentů.

Aplikace PaperPort<sup>™</sup> 11SE má sofistikovaný, ale jednoduše použitelný systém pro řazení do složek, který vám pomůže zorganizovat vaše obrazové a textové dokumenty. Umožňuje vám směšovat nebo dát na "jednu hromadu" dokumenty, které mají různé formáty pro tisk, faxování nebo evidenci.



V této kapitole budou představeny pouze základní funkce programu. Pro další detaily použijte ScanSoft™ příručku **Začínáme**. Pro zobrazení příručky **Začínáme** pro aplikaci ScanSoft™ PaperPort™ 11SE vyberte **Nápověda** z menu PaperPort™ 11SE a klepněte na **Začínáme**. Když instalujete MFL-Pro Suite, aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE pro Brother se nainstaluje automaticky. Přístup k aplikaci ScanSoft™ PaperPort™ 11SE umístěné v části **Start/Všechny Programy/ScanSoft PaperPort 11** na vašem PC.

## Zobrazení položek

Aplikace ScanSoft<sup>™</sup> PaperPort<sup>™</sup> 11SE vám umožní zobrazit položky několika způsoby:

Při zobrazení plochy je položka zobrazena ve vybrané složce s miniaturou (malý obrázek, který ukazuje každou položku na ploše nebo ve složce) nebo s ikonou.

Můžete vidět jednak položky PaperPort™ 11SE (MAX soubory) a jednak položky, které nejsou z PaperPort™ 11SE (soubory vytvořené pomocí jiných aplikací).

Všechny grafické soubory (PaperPort™ 11SE's \*.max a další složky) se zobrazí a budou obsahovat ikonu, která indikuje aplikaci, k níž je specifický typ souboru přiřazen nebo s níž je vytvářen. Soubory, které nejsou grafické, jsou uvedeny malou obdélníkovou miniaturou a nejsou zobrazené jako skutečné obrázky.



**PageView** (Stránkové zobrazení) zobrazuje detail jedné stránky. Položku v aplikaci PaperPort™ 11SE můžete otevřít dvojitým klepnutím na ikonu nebo na miniaturu na ploše.

Pokud máte na vašem PC příslušnou aplikaci pro zobrazení, můžete také otevřít položku, která není položkou PaperPort<sup>™</sup> 11SE, a to tak, že na ni poklepete.



## Organizace položek ve složkách

Aplikace PaperPort™ 11SE má snadný systém pro organizování vašich položek do složek. Systém organizace do složek spočívá v položkách a v adresářích, které si zvolíte pro zobrazení na ploše. Položka může být a nemusí být položka PaperPort™ 11SE:

- Složky jsou v zobrazení složen řazeny do stromové struktury. Tuto část použijte pro výběr složek a pro zobrazení jejich položek na ploše.
- Stačí pouze označit a přetáhnout položku do složky. Pokud je složka vyznačena, uvolněte tlačítko myši a poté uložte položku do uvedené složky.
- Složky mohou být "vnořené" to znamená, ukládány do jiných složek.
- Když na složku klepnete dvakrát, její obsah (položky PaperPort™ 11SE MAX i jiné položky) se zobrazí na ploše.
- Také můžete použít Windows<sup>®</sup> Explorer pro organizaci složek a položek uvedených na ploše.

## Rychlé odkazy na jiné aplikace

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE automaticky rozpozná mnoho dalších jiných aplikací na vašem PC a vytvoří na ně "pracovní odkaz".

Panel v dolní části plochy aplikace PaperPort™ 11SE ukazuje programy, které lze použít s PaperPort™ 11SE.



Pro zaslání položky z PaperPort™ 11SE do jiného programu stačí pouze označit a přetáhnout položku PaperPort™ 11SE z plochy do programu na panelu Zaslat do. PaperPort™ 11SE automaticky přemění položku do preferovaného formátu.

Pokud PaperPort<sup>™</sup> 11SE nerozpozná automaticky jednu z aplikací na vašem PC, můžete manuálně vytvořit odkaz při použití příkazu **Nové propojení s programem**.

# ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR umožňuje obrázek na text, který lze editovat

Aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE dokáže rychle konvertovat obrázek na text, který můžete editovat v textovém editoru.

Aplikace PaperPort<sup>™</sup> 11SE používá program pro optické rozpoznávání znaků (OCR), který se dodává s aplikací PaperPort<sup>™</sup> 11SE. Aplikace PaperPort<sup>™</sup> 11SE může použít vámi preferovanou aplikaci OCR, pokud je již na vašem PC. Můžete změnit celou položku nebo při příkazem **Kopírovat text** můžete vybrat pouze část textu, kterou chcete konvertovat.

Přetažením položky do ikonky textového editoru se spustí aplikace OCR dodaná s aplikací PaperPort™ 11SE nebo můžete použít vlastní aplikaci OCR.

<b>i</b>	⊉	W	<b>S</b>	×	W						5
----------	---	---	----------	---	---	--	--	--	--	--	---

## Import položek z jiných aplikací

Stejně jako při skenování položek můžete položky do aplikace PaperPort™ 11SE umístit různě a konvertovat je na soubory PaperPort™ 11SE (MAX) několika různými způsoby:

- Tisk do plochy aplikace z jiné aplikace, jako je Microsoft<sup>®</sup> Excel.
- Import souborů do jiných formátů souboru, jako je Windows<sup>®</sup> Bitmap (BMP) nebo Tagged Image File Format (TIFF).

## Export položek do jiných formátů

Položky PaperPort<sup>™</sup> 11SE můžete exportovat nebo uložit do různých populárních formátů souborů jako je BMP, JPEG, TIFF nebo PDF.

#### Exportování obrázkového souboru

- Klepněte na Soubor, poté na Uložit jako v okně PaperPort™ 11SE. Zobrazí se dialogové okno uložit "XXXXX".
- 2 Vyberte disk a složku, kam chcete soubor uložit.
- 3 Zadejte nové jméno souboru a vyberte typ souboru.
- 4 Klepněte na Uložit pro uložení vašeho souboru nebo na Storno pro návrat zpět do PaperPort™ 11SE bez uložení.

## Odinstalování ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR

## Pro Windows<sup>®</sup> 2000 Professional

1 Klepněte na tlačítko Start, Nastavení, Ovládací panely, poté Přidat nebo odebrat programy.

Vyberte ScanSoft PaperPort 11 ze seznamu a klepněte na Změnit nebo Odebrat.

### Pro Windows<sup>®</sup> XP

- Klepněte na tlačítko Start, Ovládací panely, Přidat nebo odebrat programy a klepněte na ikonu Změnit nebo odebrat programy.
- 2 Vyberte ScanSoft PaperPort 11 ze seznamu a klepněte na Změnit nebo Odebrat.

#### Pro Windows Vista<sup>®</sup>

- 1 Klepněte na tlačítko 🌄, Ovládací panely, Programy a Programy a funkce.
- 2) Vyberte ScanSoft PaperPort 11 ze seznamu a klepněte na Odinstalovat.
3

# **ControlCenter3**

## 🖉 Poznámka

- Vlastnosti, které jsou k dispozici ve vašem ControlCenter3, se mohou lišit v závislosti na modelovém čísle vašeho přístroje.
- Pokud je vaše PC chráněno firewallem a není možné použít funkce ControlCenter3, musíte nakonfigurovat nastavení firewallu. Pokud používáte bránu firewall systému Windows<sup>®</sup> a nainstalovali jste si z disku CD-ROM programy MFL-Pro Suite, byla již potřebná nastavení brány firewall provedena. Pro více informací viz Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele) na straně 135.

# Používání nástroje ControlCenter3

ControlCenter3 je programové vybavení, které vám umožní rychle a snadno mít přístup k vašim často používaným aplikacím. Použití ControlCenter3 eliminuje potřebu manuálního spouštění specifických aplikací. ControlCenter3 umožňuje následující činnosti:

- 1) Skenování přímo do souboru, e-mailu, textového editoru nebo grafické aplikace dle vašeho výběru. (1)
- Přístup do vlastního nastavení skenování. Tlačítka pro vlastní skenování vám umožní konfigurovat tlačítko, aby to vyhovovalo potřebám vašich aplikací. (2)
- Oprive statistický provedená stál statistický statistický statistický statistický provedená statistický provedená statistický statistický provedená statistický statistick
- Přístup do kopírovacích vlastností, které jsou k dispozici přes vaše PC. (4)
- 5 Přístup do aplikací "PC-FAX", které jsou k dispozici pro vaše zařízení. (5)
- 6 Přístup k nastavení, které je k dispozici pro konfiguraci vašeho zařízení. (6)
- 7 Z rolovacího menu Model si můžete si vybrat, které zařízení ControlCenter3 připojíte. (7)
- 8 Také můžete otevřít konfigurační okno pro každou funkci, Nápovědu Control Center a odkaz na Brother Solutions Center klepnutím na tlačítko Konfigurace. (8)



# 🖉 Poznámka

- Abyste mohli vybrat další model pro připojení z rolovacího menu Model, musíte mít na vašem PC nainstalovaný program MFL-Pro Suite pro tento model.
- Pro moderní uživatelské rozhraní potřebujete nainstalovat Adobe<sup>®</sup> Flash<sup>®</sup> Player 8 nebo vyšší. Pokud nemáte Flash Player 8 nebo vyšší, budete přesměrováni tak, abyste si mohli stáhnout poslední verzi Flash Player.

# Přepnutí uživatelského rozhraní

Můžete si vybrat uživatelské rozhraní Moderní nebo Klasické pro ControlCenter3.



Z dialogového okna VOLBA VZHLEDU můžete vybrat vámi preferované uživatelské rozhraní.

ControlCenter3	
Typ vzhledu Moderní Můžete měnti vzhled Control Center změnou parametru Typ vzhledu.	Contractors' Inc. Inc.
	OK Storno

## Vypnutí funkce AutoLoad

Jakmile spustíte ControlCenter3 z menu Start, na hlavním panelu se objeví ikona. Okno ControlCenter3 můžete otevřít poklepáním na ikonu <a>[6]</a>.

Pokud nechcete, aby se aplikace ControlCenter3 spouštěla automaticky pokaždé, když spustíte vaše PC:

- Klepněte vpravo na ikonku ControlCenter3 na hlavním panelu <a>Statistica</a> a vyberte Předvolby. Objeví se okno pro předvolby ControlCenter3.
- 2 Zrušte zaškrtnutí u volby Spustit ControlCenter po spuštění počítače.
- 3 Klepněte **OK** pro zavření okna.



# SKENOVÁNÍ

Existují čtyři možnosti skenování: Skenovat do obrázku, Skenovat do OCR, Skenovat do e-mailu a Skenovat do souboru.

#### ■ Obrázek (výchozí: Microsoft<sup>®</sup> Paint)

Umožňuje naskenovat stránku přímo do libovolného prohlížeče/editoru obrázků. Cílovou aplikaci si můžete sami zvolit. Vybrat můžete např. Microsoft<sup>®</sup> Paint, Corel<sup>®</sup> Paint Shop Pro<sup>®</sup>, Adobe<sup>®</sup> PhotoShop<sup>®</sup> nebo kterýkoliv jiný editor obrázků na vašem počítači.

## ■ OCR (výchozí: Microsoft<sup>®</sup> NotePad)

Umožňuje naskenovat stránku nebo dokument, automaticky spustit aplikaci OCR a vložit text (nikoli obrázek) do aplikace pro úpravu textu. Cílovou aplikaci pro úpravu textu si můžete sami zvolit. Vybrat můžete např. Microsoft<sup>®</sup> Notepad, Microsoft<sup>®</sup> Word, Corel<sup>®</sup> WordPerfect<sup>®</sup> nebo kteroukoliv jinou aplikaci pro úpravu textu na vašem počítači.

#### E-mail (výchozí: výchozí e-mailový program)

Umožňuje naskenovat stánku nebo dokument přímo do e-mailové aplikace jako standardní přílohu. Pro přílohu můžete zvolit typ souboru a rozlišení.

#### Soubor

Umožňuje skenovat přímo do souboru na disku. Typ souboru a cílovou složku můžete podle potřeby změnit.

Nástroj ControlCenter3 umožňuje nakonfigurovat tlačítko zařízení Scan (Sken) na zařízení a tlačítko softwaru nástroje ControlCenter3 pro jednotlivé funkce skenování. Chcete-li nakonfigurovat tlačítko zařízení Scan (Sken), zvolte složku Tlačítko zařízení v nabídce konfigurace pro každé z tlačítek SKENOVÁNÍ. Chcete-li nakonfigurovat tlačítko softwaru v aplikaci ControlCenter3, zvolte záložku Tlačítko softwaru v nabídce konfigurace pro každé z tlačítek SKENOVÁNÍ.

#### 🖉 Poznámka

Můžete nakonfigurovat tlačítko Scan (Sken) na zařízení pro každé tlačítko ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení. Pro změnu nastavení tlačítka Scan (Sken) na zařízení klepněte vpravo na každé tlačítko ControlCenter3, klepněte na Konfigurace ControlCenter a klepněte na složku Tlačítko zařízení.

SKENOVÁNÍ	Ze skenovacích voleb zvolte skenování do obrázku, OCR, E-	
PHOTOCAPTURE	mailu, do souboru, nebo konfigurujte nastavení a předvolby tlačítka "Scan" na zařízení,	J Uživatel
KOPÍROVAT		Obrázek
PC-FAX		
MASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ		OCR
brother	Soubor	E-mail

# Typ souboru

Můžete si vybrat z následujícího seznamu typů souborů při ukládání do složky.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF vícestránkový (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)

# Obrázek (příklad: Microsoft<sup>®</sup> Paint)

Vlastnost **Skenovat do obrázku** vám umožní skenovat přímo do grafické aplikace pro editaci obrázku. Pro změnu výchozího nastavení klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko **Obrázek**, klepněte na **Konfigurace ControlCenter** a klepněte na složku **Tlačítko softwaru**.

Cílová aplikace	
Microsoft Paint	Přidat Vymazat
Typ souboru	
Windows Bitmap (*.bmp)	~
Zobrazení Vlastností skeneru	
Rozlišení	Jas
300 x 300 dpi 🛛 🗸 🗸	
Typ skenování	
Barevná 24 bitů 🛛 🗸	Kontrast
/elikost dokumentu	
A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)	50
Dhassení implicitních bodsol	

Pokud chcete skenovat a poté oříznout část stránky po předběžném naskenování dokumentu, označte políčko **Zobrazení Vlastností skeneru**.

Změňte další nastavení, pokud je to třeba.

Pro změnu cílové aplikace vyberte příslušnou aplikaci z rolovacího menu **Cílová aplikace**. Pokud chcete přidat aplikaci do seznamu, klepněte na tlačítko **Přidat**.

Přidat aplikaci Skenovat do obrázku		
Pokud chcete zaměnit vaši aplikaci za "Skenovat do obrázku", určete prosím Název aplikace, Umístění aplikace a Typ souboru. Pak klikněte na tlačítko "Přídat" a přídejte vaši aplikaci.		
Název aplikace		
Umístění aplikace		
Typ souboru		
Windows Bitmap (*.bmp)		
Přidat Storno	)	

Zadejte Název aplikace (až 30 znaků) a Umístění aplikace. Můžete také najít umístění aplikace klepnutím na ikonku 🔄. Vyberte Typ souboru z rolovacího menu.

Přidanou aplikaci můžete vymazat klepnutím na tlačítko Vymazat ve složce Tlačítko softwaru.

Vymazat aplikaci Skenovat do obrázku 🛛 🛛 🔊			
Pokud chcete vymazat registrovanou aplikaci ze "Skenovat do obrázku", vyberte prosím vaši aplikaci z funkce "Název aplikace". Pak klikněte na tlačítko "Vymazat" a vymažte vaši aplikaci.			
Název aplikace My original picture			
Umístění aplikace			
C: WINDOWS\system32\mspaint.exe			
Typ souboru			
Windows Bitmap (*.bmp)			
Vymazat Storno			

# 🖉 Poznámka

Tato funkce je také k dispozici pro skenování do e-mailu a pro skenování do OCR. Okno se může lišit v závislosti na funkci.

# OCR (textový editor)

Volba **Skenovat do OCR** skenuje dokument a konvertuje jej na text. Tento text může být editován pomocí vašeho oblíbeného textového editoru.

Pro konfiguraci **Skenovat do OCR** klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko **OCR**, klepněte na **Konfigurace ControlCenter** a na složku **Tlačítko softwaru**.

unuva aplikace	
NotePad	Přidat Vumarat
Tup soubou	
Text (* txt)	~
Software DCB	
PaperPort 0CR	~
Jazyk OCR	
Český 🗸	
Typ skenování Černobílá Velikost dokumentu Á4 210 v 297 mm (8.3 v 11.7 in)	Kontrast

Pro změnu aplikace textového editoru vyberte umístění textového editoru z rolovacího menu **Cílová** aplikace. Pokud chcete přidat aplikaci do seznamu, klepněte na tlačítko **Přidat**. Pro smazání aplikace klepněte na tlačítko **Vymazat** ve složce **Tlačítko softwaru**.

Pokud chcete skenovat a poté oříznout část stránky po předběžném naskenování dokumentu, označte políčko **Zobrazení Vlastností skeneru**.

Můžete také nakonfigurovat jiná nastavení pro Skenovat do OCR.

## E-mail

Volba **Skenovat do e-mailu** vám umožní skenovat dokument do nastavené e-mailové aplikace, takže můžete zaslat naskenovanou úlohu jako přílohu. Pro změnu nastavené e-mailové aplikace nebo typu souboru v příloze klepněte vpravo na tlačítko **E-mail**, klepněte **Konfigurace ControlCenter** a klepněte na složku **Tlačítko softwaru**.

[ SKENOVÁNÍ ] E-mail - Konfigurace Conti	rolCenter 3 🛛 🛛 🚺	ł
[ SKENOVÁNÍ ] E-mail		
Tlačítko softwaru Tlačítko zařízení		1
E-mailová aplikace		
Microsoft Outlook Express 6	<ul> <li>Přidat</li> <li>Vymazat</li> </ul>	
Typ souboru	Velikost souboru	
JPEG (*.jpg)	Malý Velký	
	Y	
Zobrazení Vlastností skeneru		
Rozlišení	Jas	
200 x 200 dpi 🛛 👻		
Typ skenování		
Barevná 24 bitů 🛛 👻	Kontrast	
Velikost dokumentu		
A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)	50	
Obnovení implicitních hodnot		
L	OK Storno	)

Pro změnu e-mailové aplikace vyberte preferovanou e-mailovou aplikaci z rolovacího menu **E-mailová aplikace**. Pokud chcete přidat aplikaci do seznamu, klepněte na tlačítko **Přidat**<sup>1</sup>. Pro vymazání aplikace klepněte na tlačítko **Vymazat**.

Když poprvé spustíte ControlCenter3, v rolovacím menu se objeví seznam kompatibilních e-mailových aplikací. Pokud máte problémy při použití individuální aplikace s ControlCenter3, měli byste si vybrat aplikaci ze seznamu.

Můžete také změnit jiná nastavení použitá pro vytvoření souborových příloh.

Pokud chcete skenovat a poté oříznout část stránky po předběžném naskenování dokumentu, označte políčko **Zobrazení Vlastností skeneru**.

## Soubor

Volba **Skenovat do souboru** vám umožní skenovat obrázek do složky na pevném disku v jednom z typů souborů uvedených v seznamu příloh. Pro konfiguraci typu souboru a složky klepněte vpravo na tlačítko **Soubor**, klepněte na **Konfigurace ControlCenter** a na složku **Tlačítko softwaru**.

[ SKENOVÁNÍ ] Soubor - Konfig	urace ControlCenter3
[SKENOVÁNÍ] Soubor	
Tlačítko softwaru Tlačítko zařízení	
Jménosouboru [CCF Typ souboru JPEG [".jpg] Cílová složka [C.\Documents and Settings\User\Doku	(Datum) (Čísto) 1502208_xxx, jpg □ Zobrazení okna Uloži jako Velikost souboru Malý Veliký menty\Dbrázk [ ☑ Zobrazení složky
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 x 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bitů Velikost dokumentu A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)	V Kontast
Obnovení implicitních hodnot	
	OK Storno

Můžete změnit Jméno souboru. Do okna **Jménosouboru** zadejte název souboru, který chcete použít pro dokument (až 100 znaků). Jméno souboru bude název, který jste zadali, aktuální datum a pořadové číslo.

Vyberte typ souboru pro uložený obrázek z rolovacího menu Typ souboru. Můžete uložit soubor do pevně

nastavené složky uvedené v Cílové složka nebo vybrat vámi preferovanou složku klepnutím na ikonu 🚝

Pro zobrazení toho, kde je naskenovaný obrázek uložený po ukončení skenování, označte políčko **Zobrazení složky**. Abyste mohli specifikovat určení naskenovaného obrázku a název souboru pokaždé, když skenujete, označte políčko **Zobrazení okna Uložit jako**.

Pokud chcete skenovat a poté oříznout část stránky po předběžném naskenování dokumentu, označte políčko **Zobrazení Vlastností skeneru**.

# PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ

Možnost PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ vám umožní vytvořit vaše vlastní možnosti skenování.

V moderním uživatelském rozhraní umístěte kurzor myši na ∢ a klepněte na Uživatelský.

Pro vlastní nastavení tlačítka klepněte pravým tlačítkem myši na příslušné tlačítko a klepněte na Konfigurace ControlCenter. Existují čtyři možnosti skenování: Skenovat do obrázku, Skenovat do OCR, Skenovat do e-mailu a Skenovat do souboru.

#### Skenovat do obrázku

Umožňuje naskenovat stránku přímo do libovolného prohlížeče/editoru obrázků. Můžete si vybrat jakýkoliv editor obrázků na vašem PC.

#### Skenovat do OCR

Konvertuje naskenované dokumenty na editovatelné textové soubory. Můžete vybrat cílovou aplikaci pro editovatelný text.

#### Skenovat do e-mailu

Přiloží naskenované obrázky do e-mailové zprávy. Také můžete vybrat typ přiloženého souboru a vytvořit rychlý seznam rozesílání pro e-mailové adresy vybrané z kontaktů e-mailů.

#### Skenovat do souboru

Můžete uložit naskenovaný obrázek do jakékoliv složky na místním nebo síťovém pevném disku. Můžete také vybrat typ souboru, který se má použít.





Klasický

ControlCenter3				×
Model MFC-XXXXX V	Konfigurace			brother
SKENOVÁNÍ Přizpůsodené skenování Photocapture Kopírovat	Přízpůsobené skenování nabízí č skenování do libovolné aplikace. Větvotel 1 Uživatel 1	ityři přídavná skenov Vizivatel2	ací tlačitka, která můžete Visiona Uživatel3	pojmenovat a nastavit pro
PC-PAX NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ			Contro	Center 3

# Typ souboru

Můžete si vybrat z následujícího seznamu typů souborů při ukládání do složky.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF vícestránkový (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)

# Vlastní nastavení tlačítka uživatele

Pro vlastní nastavení tlačítka klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko, poté klepněte na tlačítko **Konfigurace ControlCenter**, abyste zobrazili okno pro konfiguraci.

#### Skenování do obrázku

#### Složka Obecné

Pro vytvoření názvu tlačítka zadejte název do textového pole **Zadejte prosím jméno uživatelského tlačítka** (až 30 znaků). Vyberte typ skenování z pole **Skenování**.

[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel1 - Konfigurace ControlCenter3
[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel1
Obecné Nastavení
Zadeite provím iméno uživatelského tlačítka
Uživatel1
Skenování
Skenovat do obrázku
Skenovat do DCR
O Skenovat do e-mailu
Skenovat do souboru
OK Storno

#### Složka Nastavení

Vyberte nastavení Cílová aplikace, Typ souboru, Rozlišení, Typ skenování, Velikost dokumentu, Zobrazení Vlastností skeneru, Jas a Kontrast.

PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel1	- Konfigurace ControlCenter3
PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uži	vatel1
Obecné Nastavení Cílová aplikace Microsoft Pank Typ souboru Windows Bitmap (*bmp)	V Přídat Vymazat
Zobrazení Vlastností skeneru Roztiení 300 x 300 dpi 💌	Jaa 
Barevná 24 bitů 💌	Kontrast
Velikost dokumentu A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)	
(Dbrovení implicitních hodnot)	
	OK Storno

#### Skenování do OCR

#### Složka Obecné

Pro vytvoření názvu tlačítka zadejte název do textového pole **Zadejte prosím jméno uživatelského tlačítka** (až 30 znaků).

Vyberte typ skenování z pole Skenování.



Složka Nastavení

Vyberte nastavení Cílová aplikace, Typ souboru, Software OCR, Jazyk OCR, Rozlišení, Typ skenování, Velikost dokumentu, Zobrazení Vlastností skeneru, Jas a Kontrast.

PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživat	tel2 - Konfigurace ControlCenter3 💦 👔
PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ]	Uživatel2
Obecné Nastavení	
Cílová aplikace	
NotePad	Přidat Vymazat
Tup souboru	
Text (".txt)	*
C #	(unit)
Software ULH	
raperonuch	
Jazyk OCR	
Český 🖌	
300 x 300 dpi Typ skenování	50
Cernobílá	Kontrast
Velikost dokumentu	
A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 m)	Y
Obnovení implicitních hodnot	
	OK Storno

#### Skenování do e-mailu

#### Složka Obecné

Pro vytvoření názvu tlačítka zadejte název do textového pole **Zadejte prosím jméno uživatelského tlačítka** (až 30 znaků).

Vyberte typ skenování z pole Skenování.



Složka Nastavení

Vyberte nastavení E-mailová aplikace, Typ souboru, Rozlišení, Typ skenování, Velikost dokumentu, Zobrazení Vlastností skeneru, Jas a Kontrast.

[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel3	- Konfigurace ControlCenter3
[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uži	
Obecné Nastavení	
E-mailová aplikace	
Microsoft Outlook Express 6	<ul> <li>Přidat</li> <li>Vymazat</li> </ul>
Typ souboru	Velikost souboru
JPEG (*.ipg)	May Veiky
	A A Y A A
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
🗌 Zobrazení Vlastností skeneru	
Rozlišení	Jas
200 x 200 dpi 🗸 🗸	
Typ skenování	
Barevná 24 bitů 🗸 🗸 🗸	Kontrast
Velikost dokumentu	
A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)	50
Obnovení implicitních hodnot	

#### Skenování do souboru

#### Složka Obecné

Pro vytvoření názvu tlačítka zadejte název do textového pole **Zadejte prosím jméno uživatelského tlačítka** (až 30 znaků).

Vyberte typ skenování z pole Skenování.

[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel4 - Konfigurace ControlCenter3 💦 🚺
[ PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ ] Uživatel4
Obecné Nastavení
Zadejte prosím iméno uživatelského tlačítika Uživatel4
Skenování
Skenovat do obrázku
Skenovat do OCR
🔘 Skenovat do e-mailu
Skenovat do souboru
OK Storno

#### Složka Nastavení

Vyberte formát souboru z rolovacího seznamu Typ souboru. Uložte soubor do původní složky, která je

uvedena v okně **Cílová složka**, nebo vyberte vaší preferovanou složku klepnutím na ikonu složku položku **Zobrazení složky**, aby se zobrazilo místo, kam se naskenovaný obrázek uloží. Označte položku **Zobrazení okna Uložit jako**, abyste po každém skenování mohli zadat místo, kam se naskenovaný obrázek uloží.

Vyberte nastavení **Rozlišení**, **Typ skenování**, **Velikost dokumentu**, **Zobrazení Vlastností skeneru**, **Jas** a **Kontrast** a zadejte název souboru, pokud ho chcete změnit.

Obecné Nastavení		
Jménosouboru	(Datum) (Číslo)	🗆 Zakrazaní akna Ulaži isko
	1.0022000_XXXX.[bg	
Typ souboru		Velikost souboru Malú Velkú
JPEG (".jpg)	*	
Cílová složka		an e Yana ar
C:\Documents and Settings\User\D	okumenty\Obrázk 🔁	Zobrazení složky
Zobrazení Vlastností skeneru		
Zobrazení Vlastností skeneru	Jas	
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 200 v 200 doj	Jas	
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 x 300 dpi Tun skenování	Jas	
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 x 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bitů	Jas	
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 x 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bitů Vělkost dokumentu	Jas	
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 x 300 dpi Typ skenování Barevné 24 biů Velkost dokumentu A4 210 x 297 mn (8.3 x 11.7 in)	Jas	vast
Zobrazení Vlastností skeneru Rozlišení 300 × 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bňů Velkost dokumentu A4 210 × 297 mm (8.3 × 11.7 in)	Jas	
Coloracení Vlastností skeneru Roztiření 300 x 300 dpi Typ sterování Bærená 24 břů Veškost dokumenňu A4 210 x 237 mm (8.3 x 11.7 in)	V Kont	
Zobkazení Vlastnottí skeneru Rozlíšení 300 × 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bhů Velikost dokumenhu A4 210 × 237 mm (8.3 × 11.7 in)	V Jas	
Zobkazení Vlastnottí skeneru Rozlíšení 300 x 300 dpi Typ skenování Bærvná 24 bhů Velikost dokumentu A4 210 x 237 mm (8.3 x 11.7 in)	V Kont	aat
Zobrazení Vlastnottí skeneru Rotšíení 300 x 300 dpi Typ skenování Baremá 24 bňů Velkost dokumentu A4 210 x 237 mm (8.3 x 11.7 in)	Jas V Kort	
Zobkazení Vlastnottí skeneru Rozlíšení 300 × 300 dpi Typ skenování Barevná 24 bitů Velikost dokumentu A4 210 × 237 mm (8.3 × 11.7 in)	Jas V Kont	

# PHOTOCAPTURE

Tato tlačítka lze použít pro otevření nebo zkopírování souborů a složek z USB Flash nebo z paměťové karty instalované v přístroji.

#### Otevřít soubor PCC

Umožní vám zobrazit soubory a složky, které jsou uložené na USB flash disku nebo na paměťové kartě. (Viz *Používání aplikace PhotoCapture Center*™ na straně 132.)

#### Kopírovat z PCC

Umožní vám kopírovat soubory z USB flash disku nebo paměťové karty do konkrétní složky v počítači. Můžete zvolit cílovou složku.

#### Kopírovat do aplikace

Umožní vám kopírovat soubory z USB flash disku nebo paměťové karty přímo do konkrétní aplikace.

#### FaceFilter Studio

Umožní vám kopírovat soubory z USB flash disku nebo paměťové karty a spustí aplikaci FaceFilter Studio. (Viz *Používání aplikace FaceFilter Studio od společnosti REALLUSION pro tisk fotografií* na straně 28.)

## 🖉 Poznámka

- DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C a MFC-297C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>.
- DCP-145C a MFC-250C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital ani xD-Picture Card<sup>™</sup>.



# Otevřít soubor PCC (PCC: PhotoCapture Center™)

Tlačítkem **Otevřít soubor PCC** se spustí Windows<sup>®</sup> Explorer a zobrazí se soubory a složky na paměťové kartě.

# Kopírovat z PCC

Tlačítko **Kopírovat z PCC** vám umožní kopírovat soubory na USB Flash disk nebo na paměťovou kartu do složky na vašem pevném disku. Pro změnu určení složky nebo jiného nastavení klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko, klepněte na **Konfigurace ControlCenter** a vyberte preferované nastavení pro kopírování souboru.

[ PHOTOCAPTURE ] Kopirovat z PCC - Konfigurace Co	ntrolCenter3
[ PHOTOCAPTURE ] Kopírovat z PCC	
Cilová složka [tings\User\Dokumenty\Obrázky\ControlCenter3\PhotoCapt	🚾 🧕 🔽 Zobrazení složky
Kopírovat složku Ovytvořit novou složku na základě data nebo měsíce.	
Datum     Měsíc     Struktura dožka:	
Vytvořit nadřazený adresář	
Kopírovat soubory Vynucené přepsání Kopírovat pouze obrázkové soubory	
🗹 bmp 🔍 jpg, jpeg 🔍 tif, tiff	✓ pdf
OKopírovat všechny soubory	
Obnovení implicitních hodnot	OK Storno

#### Vytvoření složky pro kopírování

#### Vytvořit novou složku na základě data nebo měsíce

Výchozí nastavení je **Datum**. Složka se vytvoří se jménem odvozeným od data, kdy byl původní soubor vytvořen. Soubor je poté uložen do této složky. Například soubor vytvořený na paměťové kartě 8. října 2007 bude uložen do složky s názvem 08102007.

#### Struktura složky

Kopie se uloží ve stejné struktuře složky jako originál, nevytvoří se žádné nové složky. Pokud označíte Vytvořit nadřazený adresář, vytvoří se složka na základě aktuálního data. Kopie je poté uložena do této složky.

#### Kopírovat do aplikace

Tlačítko **Kopírovat do aplikace** vám umožní otevřít soubory ze specifické aplikace po zkopírování do složky dané aplikace. Pro změnu nastavení složky klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko a vyberte preferované nastavení pro kopírování souboru.

[ PHOTOCAPTURE ] Kop	írovat do aplikac	e - Konfigurad	e ControlCenter3	
[ PHOTOCAPTURE ] Kop	írovat do aplikac			
Kopírovat složku ⊙lývytvořit novou složku ⊙Datum OStruktura složky Uvytvořit nac	na základě data nel OMěsíc řazený adresář	bo měsíce.		
Kopírovat soubory Okopírovat pouze obrá	Vynucen zkové soubory	né přepsání		
🗹 bmp	🗹 jpg, jpeg	🗹 tif, tiff	🗹 pdf	
OKopírovat všechny so	ubory			
Obnovení implicitních hoc	not		ОК	Storno

## Vytvoření složky pro kopírování

#### Vytvořit novou složku na základě data nebo měsíce

Výchozí nastavení je **Datum**. Zkopírovaná složka se vytvoří na základě jména odvozeného z data, kdy byl původní soubor vytvořen. Kopie je poté uložena do této složky. Například kopie originálního souboru vytvořeného 8. října 2007 bude uložena do složky s názvem 08102007.

#### Struktura složky

Kopie se uloží ve stejné struktuře složky jako originál, nevytvoří se žádné nové složky. Pokud označíte Vytvořit nadřazený adresář, vytvoří se složka na základě aktuálního data. Kopie je poté uložena do této složky.

# **FaceFilter Studio**

Tlačítko FaceFilter Studio vám umožní kopírovat soubory na USB Flash disk nebo na paměťovou kartu a spustit aplikaci FaceFilter Studio.



Sample6.jpg 1704x2272 Pixels Resolution: 72, 72 (19%)

Aplikace FaceFilter Studio je snadno ovladatelná aplikace pro tisk fotografií bez okrajů. Můžete také využít různé efekty, jako např. automatickou redukci červených očí nebo úpravu odstínu pokožky. Pro více informací o FaceFilter Studio viz Používání aplikace FaceFilter Studio od společnosti REALLUSION pro tisk fotografií na straně 28.



#### 🖉 Poznámka

Pro použití aplikace FaceFilter Studio musíte instalovat speciální aplikaci z CD-ROMu, který jste obdrželi k přístroji. Při instalaci FaceFilter Studio postupujte dle kroků v Průvodci rychlého nastavení.

Pro změnu nastavení složky klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko a vyberte preferované nastavení pro kopírování souboru.

[ PHOTOCAPTURE ] Fa	ceFilter Studio - K	onfigurace Co	ontrolCenter3	X
[ PHOTOCAPTURE ] Fai	eFilter Studio			
Kopírovat složku ⊙Vytvořit novou složk ⊙Datum OStruktura složky ⊡Vytvořit na	u na základě data ne OMěsíc udřazený adresář	bo měsíce.		
Kopírovat soubory Opírovat pouze obr	Vynucer ázkové soubory	né přepsání		
	🗹 jpg, jpeg	🗹 tif, tiff	🗹 pdf	
⊖Kopírovat všechny s	oubory			
Obnovení implicitních ho	dnot		ОК	Storno

# Vytvoření složky pro kopírování

#### Vytvořit novou složku na základě data nebo měsíce

Výchozí nastavení je **Datum**. Zkopírovaná složka se vytvoří na základě jména odvozeného z data, kdy byl původní soubor vytvořen. Kopie je poté uložena do této složky. Například kopie originálního souboru vytvořeného 8. října 2007 bude uložena do složky s názvem 08102007.

#### Struktura složky

Kopie se uloží ve stejné struktuře složky jako originál, nevytvoří se žádné nové složky. Pokud označíte **Vytvořit nadřazený adresář**, vytvoří se složka na základě aktuálního data. Kopie je poté uložena do této složky.

# KOPÍROVAT

Umožní vám používat počítač a libovolný ovladač tiskárny pro rozšířené funkce kopírování. Na zařízení můžete naskenovat stránku a vytisknout kopie pomocí libovolných funkcí ovladače tiskárny nebo můžete zvolit pro výstup kopie libovolný standardní ovladač tiskárny nainstalovaný na vašem počítači (včetně síťových tiskáren).

Upřednostňovaná nastavení můžete nakonfigurovat až na čtyřech tlačítkách.

Tlačítka **Kopie1** až **Kopie4** mohou být nastavena tak, abyste mohli využívat pokročilé funkce kopírování, jako je tisk N na 1.



Pro použití tlačítek **KOPÍROVAT** proveďte konfiguraci ovladače tiskárny klepnutím pravým tlačítkem myši na tlačítko a výběrem **Konfigurace ControlCenter**.

[ KOPÍROVAT ] Kopie1 - Konfigurace ControlCenter3	
[ KOPÍROVAT ] Kopie1	
Zadejte prosim jméno tlačitka pro kopirování Kozlel Poměrná velikost kopie 100% kopie	
☐ Zobrazení Vlastností skeneru Rodišení 300 x 300 dpi Y pskenování Barená 24 blů Velikost dokumentu A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in) ♥	las Kontrast
Jméno tiskárny Brother MFC-xxxx Printer Obnovení implicitních hodnot	Volby tisku

Zadejte jméno do textového pole **Zadejte prosím jméno tlačítka pro kopírování** (až 30 znaků) a vyberte **Poměrná velikost kopie**.

Vyberte nastavení Rozlišení, Typ skenování, Velikost dokumentu, Zobrazení Vlastností skeneru, Jas a Kontrast.

Před dokončením konfigurace **KOPÍROVAT** vyberte **Jméno tiskárny**. Pro zobrazení nastavení ovladače tiskárny klepněte na tlačítko **Volby tisku** a poté na tlačítko **Vlastnosti**.

V dialogovém okně nastavení ovladače tiskárny můžete vybrat pokročilé nastavení tisku.



# 🖉 Poznámka

- Musíte nakonfigurovat každé tlačítko kopírování předtím, než jej můžete použít.
- Obrazovka Volby tisku bude různá v závislosti na modelu tiskárny, který jste si vybrali.

# PC-FAX (pouze modely MFC)

Možnost PC-FAX vám umožní odesílání a přijímání faxů. Také můžete nakonfigurovat kontakty a změnit některá obecná nastavení přístroje.

Tato tlačítka slouží pro odesílání nebo přijímání faxů pomocí aplikace Brother PC-FAX.

#### Posílat

Umožní vám naskenovat stránku nebo dokument a automaticky odeslat obrázek jako fax z počítače pomocí aplikace Brother PC-FAX. (Viz *PC-FAX-vysíláni* na straně 113.)

Přijímat (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Klepnutím na toto tlačítko se aktivuje program pro příjem PC-FAX a počítač začne přijímat data faxu ze zařízení Brother. Po aktivaci funkce PC-FAX se název ikony změní na **Zobrazení přijatých dokumentů**; klepnutím na tuto ikonu se otevře aplikace a zobrazí se přijaté faxy. Před použitím funkce příjem PC-FAX musíte zvolit možnost PC-FAX-příjem v nabídce ovládacího panelu zařízení Brother. (Viz *příjem PC-FAXu (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)* na straně 127.)

#### Adresář

Umožní vám otevřít adresář aplikace Brother PC-FAX. (Viz Brother adresář na straně 120.)

#### Instalace

Umožní vám nakonfigurovat nastavení PC-FAX. (Viz Nastavení odesílání na straně 114.)

#### 🖉 Poznámka

PC-FAX podporuje pouze černobílé faxování A4.



### Posílat

Tlačítko **Posílat** vám umožní naskenovat dokument a automaticky poslat obrázek jako fax z PC při použití programu Brother PC-FAX. (Viz *PC-FAX-vysíláni* na straně 113.)

Pro změnu nastavení volby **Posílat** klepněte pravým tlačítkem myši na tlačítko **Posílat** a klepněte na **Konfigurace ControlCenter**. Můžete změnit nastavení **Rozlišení**, **Typ skenování**, **Velikost dokumentu**, **Zobrazení Vlastností skeneru**, **Jas a Kontrast**.

[ PC-FAX ] Posilat - Konfigurace Control	Center 3	×
[ PC-FAX ] Posilat		
Ovladač funkce PC-FAX Brother PC-FAX	Instalace	
🗌 Zobrazení Vlastností skeneru		
Rozlišení	Jas	
200 x 200 dpi	×	
Typ skenování	¥	50
Šedá ( chybová difuse )	🖌 Kontrast	
Velikost dakumentu		ш
A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)		50
Obnovení implicitních hodnot	OK S	torno

# Přijímat/Zobrazit přijaté (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Program pro přijímání Brother PC-FAX vám umožní zobrazit a uložit faxy na vašem PC. Je automaticky nainstalován při instalaci MFL-Pro Suite.

Klepnutím na tlačítko **Přijímat** se aktivuje funkce přijetí PC-FAX a spustí se příjem faxových dat z přístroje Brother. Před použitím funkce přijetí PC-FAX musíte vybrat možnost přijetí PC-FAX z menu ovládacího panelu přístroje Brother. (Viz *Spuštění programu PC-FAX-příjem na počítači* na straně 128.) Pro konfiguraci programu přijímání PC-FAX viz *Nastavení počítače* na straně 129.

SKENOVÁNÍ	Přístup do aplikací PC-FAX je pro vaše zařízení dostupný. Vyberte konfiguraci pro změrnu aplikace nebo předvolených nastavení.
KOPÍROVAT	Posiat
NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ	Fight Pijinat
brother	Instalace Adresář

Když je spuštěn program PC-FAX, můžete otevřít aplikaci pro prohlížení (PaperPort™ 11SE) pomocí tlačítka **Zobrazení přijatých dokumentů**.



# 🖉 Poznámka

Také můžete aktivovat program PC-FAX z menu Start. (Viz *Spuštění programu PC-FAX-příjem na počítači* na straně 128.)

## Adresář

Tlačítko Adresář vám umožní přidat, doplnit nebo vymazat kontakty z vašeho adresáře. Pro editování Adresář klepněte na tlačítko Adresář pro otevření dialogového okna. (Viz Brother adresář na straně 120.)



## Instalace

Klepnutím na tlačítko **Instalace** můžete nakonfigurovat nastavení uživatele pro aplikaci PC-FAX. (Viz *Nastavení informací o uživateli* na straně 113.)

# NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ

Zde můžete konfigurovat nastavení zařízení nebo zkontrolovat hladinu inkoustu.

- Vzdálená instalace (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C) Umožní vám otevřít Program vzdálené instalace. (Viz *Vzdálená instalace* na straně 111.)
- Rychlé vytáčení (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C) Umožní vám otevřít okno Nastavení rychlého vytáčení ve Vzdálené instalaci. (Viz Vzdálená instalace na straně 111.)

#### Hladina inkoustu

Umožní vám zkontrolovat stav inkoustu. (Viz Sledování stavu na straně 4.)

#### Příručka uživatele

Umožní vám zobrazit Příručku uživatele programů a Příručku síťových aplikací.



# Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Tlačítko **Vzdálená instalace** vám umožní otevřít Program vzdálené instalace, abyste mohli pomocí konfiguračních menu nastavit přístroj.



Detaily najdete v *Vzdálená instalace* na straně 111.



# Rychlé vytáčení (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Tlačítko **Rychlé vytáčení** vám umožní otevřít okno **Pamet stanic** v programu vzdálené instalace. Ze svého PC můžete snadno zaregistrovat nebo změnit čísla pro rychlou volbu.

Program dálkového ovládár	ní - MFC-x	XXXXX				
- MFC-xxxxx	Pam	et stanic				
Zaklad.nastav.		NAZEV STANICE	TEL	Typ cisla	FAX/TEL CISLO	G1 🤞
🗄 Fax	#01		TEL1	F/T		
<ul> <li>Prijem nastav.</li> </ul>			TEL2	F/T		
Vysil.nastav.	#02		TEL1	F/T		
Pamet stanic			TEL2	F/T		
Prot.o prenosu	#03		TEL1	F/T		
- Funk.d.ovl.fax			TEL2	F/T		
Kopir	#04		TEL1	F/T		
- FotoCapture			TEL2	F/T		
⊟ Sit	#05		TEL1	F/T		
- TCP/IP (drat)			TEL2	F/T		
TCP/IP (WLAN)	#06		TEL1	F/T		
Nast.ruzne			TEL2	F/T		
Zaklad.nastav.	#07		TEL1	F/T		
			TEL2	F/T		E I
	#08		TEL1	F/T		
			TEL2	F/T		
	#09		TEL1	F/T		
			TEL2	F/T		
	#10		TEL1	F/T		Ē
			TEL2	F/T		Ē
	#11		TEL1	F/T		Ē
			TEL2	E/T		
	#12		TEL1	F/T		Ē
			TEL2	F/T		i T
	#13		TEL1	F/T		1 E
			TEL2	F/T		
	<					2
Export Tiek		moort		ΩK	70180	Použít
Export TISK		mport	_	UK.	21038	i duzit

# Hladina inkoustu

Tlačítko Hladina inkoustu otevře okno Sledování stavu, kde je zobrazena hladina inkoustu v každé kazetě.



# Příručka uživatele

Tlačítko **Příručka uživatele** vám umožní zobrazit Příručku uživatele programů a také Příručku síťových aplikací v HTML formátu.

# 4

# Síťové skenování (pro modely s integrovanou síťovou podporou)

Pro použití přístroje jako síťového skeneru je nutné přístroj nakonfigurovat s adresou TCP/IP. Můžete nastavit či změnit adresu z ovládacího panelu (Viz *Nastavení ovládacího panelu* v Příručce síťových aplikací) nebo použitím programu BRAdmin Light. Pokud jste instalovali přístroj dle instrukcí jako uživatel sítě dle Stručného návodu k obsluze, přístroj by měl být připraven pro konfiguraci do sítě.

# 🖉 Poznámka

- Pro skenování v síti je možné, aby na jeden přístroj v síti bylo připojeno maximálně 25 klientů. Například, pokud se pokouší najednou připojit 30 klientů, 5 z těchto klientů nebude zobrazeno na LCD.
- Pokud je vaše PC chráněno firewallem a není možné použít skenování na síti, musíte nakonfigurovat nastavení firewallu. Pokud používáte bránu firewall systému Windows<sup>®</sup> a nainstalovali jste si z disku CD-ROM programy MFL-Pro Suite, byla již potřebná nastavení brány firewall provedena. Pro více informací viz Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele) na straně 135.

# Před používáním síťového skenování

# Síťová licence

Tento výrobek obsahuje PC licence až pro 2 uživatele.

Tato licence podporuje instalaci MFL-Pro Suite včetně ScanSoft™ PaperPort™ 11SE až pro 2 PC v síti.

Pokud chcete používat více než 2 PC s instalovanou aplikací ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, je třeba zakoupit Brother NL-5 pack, který obsahuje licenční dohodu až pro dalších 5 uživatelů. Pro zakoupení NL-5 pack kontaktuje prodejce Brother.

# Konfigurace síťového skenování

Používáte-li jiné zařízení, než bylo zaregistrováno do počítače během instalace programu MFL-Pro Suite (viz *Stručný návod k obsluze*), postupujte podle následujících pokynů.

Ve Windows<sup>®</sup> 2000 klepněte na tlačítko Start, Nastavení, Ovládací panely, poté Skenery a fotoaparáty.

V případě operačního systému Windows<sup>®</sup> XP klepněte na tlačítko Start, Ovládací panely, Tiskárny a jiný hardware, potom Skenery a fotoaparáty (nebo Ovládací panely, Skenery a fotoaparáty).



#### fotoaparáty.

📚 Skenery a fotoaparáty	
Soubor Úpr <u>a</u> vy Zobrazit Oblibené <u>N</u> ástroje Nápo <u>v</u> ěda	At 1
🌀 Zpět 👻 🕥 - 🏂 🔎 Hledat 💫 Složky 🛄 -	
Agresa 🎭 Skenery a fotoaparáty	🗸 🄁 Přejit
Práce s obrázky	
Další místa 🛞	
Cvládscí panely Cvládscí panely Covládscí panely Cvládscí panely Cvl	
Podrobnosti	

2) Postupujte jedním z následujících způsobů:

- V případě operačního systému Windows 2000 vyberte ze seznamu zařízení Brother a klepněte na tlačítko vlastnosti.
- V případě operačního systému Windows XP klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu Zařízení typu skener a zvolte možnost Vlastnosti.

Zobrazí se dialogové okno Vlastnosti síťového skeneru.

V operačním systému Windows Vista<sup>®</sup> klepněte na tlačítko Vlastnosti.

#### 🖉 Poznámka

. Ve Windows Vista<sup>®</sup> se zobrazí obrazovka **Řízení uživatelských účtů**, poté proveďte následující:

• V případě uživatelů, kteří mají práva správce počítače: klepněte na tlačítko Pokračovat.



 V případě uživatelů, kteří nemají práva správce počítače: zadejte heslo správce počítače a klepněte na tlačítko OK.

lízení uživatelských účtů 📃	٢.
💎 K pokračování této akce potřebuje systém Windows vaše povolen	í.
Pokud jste tuto akci zahájili vy, pokračujte.	
Imaging Devices Control Panel Microsoft Windows	
Chcete-li pokračovat, zadejte heslo správce a klepněte na tlačítko OK.	
User Hesio	
Podrobnosti     OK Storno	
Nástroj Řízení uživatelských účtů pomáhá zabránit neoprávněným změnám v počítači.	

3 Klepněte na záložku Síťová nastavení a zvolte vhodný způsob připojení.



#### Specifikujte váš přístroj zadáním adresy

Do pole IP adresa zadejte IP adresu zařízení a potom klepněte na tlačítko Použít.

#### Specifikujte váš přístroj zadáním jména

- 1 Do pole **Jméno uzlu** zadejte název uzlu zařízení nebo klepněte na tlačítko **Procházet** a zvolte zařízení, které chcete použít.
- 2 Klepněte na tlačítko Použít.



Klepněte na záložku Tlačítko Scan To a do pole Jméno pro displej zadejte název počítače. Zadaný název se zobrazí na LCD displeji zařízení. Výchozím nastavením je název počítače. Můžete zadat libovolný název.

Brother MFC- XXXX LAN - vlastnosti	×
Obecné Události Správa barev Síťová nastavení Tlačítko Scan To	_
✓ Zaregistrujte počítač pro funkci "Scan To" na přístroji. Jméno pro displej (max 15 znaků) Toto jméno se objeví po volbě "Scan to" na přístroji.	
Pin tlačitka "Scan To" protento počitač. I Povolena ochrana Pinem Pin (10°.9°, 4 číslice) Opakujte zápis Pin	
OK Storno Pgužít	

Chcete-li zabránit přijímání nežádoucích dokumentů, zadejte do polí Pin a Opakujte zápis Pin 4 číselný (4 číselný) kód PIN. Dříve než budete moci naskenovat a odeslat dokument do počítače chráněného kódem PIN, zobrazí se na displeji LCD výzva k zadání kódu PIN. (Viz Používání tlačítka Scan (Sken) na straně 96.)

# Používání tlačítka Scan (Sken)

## Poznámka

Pokud jste připojeni pomocí USB, přečtěte si Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu) na straně 51.

# Skenování do e-mailu (PC)

Pokud zvolíte možnost Skenovat do e-mailu (PC), bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače v síti, který jste v určili. Program ControlCenter3 spustí na zvoleném počítači výchozí e-mailovou aplikaci. Naskenovat a odeslat jako přílohu e-mailu z tohoto počítače můžete černobílý nebo barevný dokument.

- Vložte dokument.
  - Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).
- 3) Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- (Pro MFC-6490CW) Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte PC. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač, který chcete použít pro odeslání dokumentu e-mailem. Stiskněte tlačítko OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.

# 🖉 Poznámka

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko OK.

Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat

#### Pro modely s dotykovým displejem

- Vložte dokument.
- Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).
- Stiskněte tlačítko Sken do mailu.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač, který chcete použít pro odeslání dokumentu e-mailem.

5 Stiskněte cílový počítač a poté stiskněte **OK**.

Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače.

Stiskněte tlačítko OK.

6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

# 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenovat do e-mailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)

Pokud vyberete Skenovat do e-mailu (e-mailový server), můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument a zaslat jej přímo na e-mailovou adresu z přístroje. Můžete vybrat PDF nebo TIFF pro černobílý dokument a PDF nebo JPEG pro barevný.

#### 🖉 Poznámka 🛛

- Skenování do e-mailu (e-mailový server) vyžaduje podporu pro mailový server SMTP/POP3. (Viz Příručka síťových aplikací na CD-ROMu.)
- Zařízení MFC-5890CN může mít také přiřazenou e-mailovou adresu, která umožňuje zasílat, přijímat nebo předávat dokumenty přes místní síť nebo prostřednictvím internetu do PC nebo do jiných faxových přístrojů připojených na internet. Abyste mohli použít tuto funkci, stáhněte si příslušný program z Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com).
- Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Pokud nechcete změnit kvalitu nebo typ souboru, stiskněte ▲ a poté zadejte adresu určení. Přejděte na 3.

7 Stiskněte ▼ pro výběr Typ souboru.

Stiskněte < nebo ▶ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílý dokument. Stiskněte tlačítko **OK**.

🖉 Poznámka

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

• Stiskněte V pro výběr Velik.ze skla sken.

Stiskněte < nebo > pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
 Stiskněte tlačítko OK.

8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte ⊠. Zadejte cílovou e-mailovou adresu na číselné klávesnici.

Poznámka

Také můžete použít e-mailové adresy, které jste v přístroji uložili.

• Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Adresar.

Stiskněte tlačítko ►.

• Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Abecedni serazeni nebo Ciselne serazeni. Stiskněte tlačítko OK.

Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr požadované e-mailové adresy.
 Stiskněte tlačítko OK.
 Stiskněte OK znovu.

Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne (odeslat).

## Skenování do obrázku

Pokud zvolíte možnost Skenovat do obrázku, bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače v síti, který jste v určili. Program ControlCenter3 spustí na zvoleném počítači výchozí aplikaci pro úpravu obrázků.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do Grafiky. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat. Stiskněte tlačítko OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.

## 🖉 Poznámka

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do grafiky.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- 5 Stiskněte cílový počítač a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

## Skenování do OCR

Pokud zvolíte možnost Skenovat do OCR, bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače v síti, který jste v určili. Program ControlCenter3 spustí ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s programem OCR a převede dokument na text, který lze zobrazit a upravovat pomocí aplikace pro úpravu textu, která se nachází na cílovém počítači.



- Stiskněte tlačítko 🔁 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do OCR. Stiskněte tlačítko OK.

4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat. Stiskněte tlačítko OK.

Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko **OK**.



V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- **3** Stiskněte tlačítko Sken do OCR.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- 5 Stiskněte cílový počítač a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.



- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

### Skenování do souboru

Pokud zvolíte možnost Skenovat do souboru, bude černobílý nebo barevný dokument naskenován a odeslán přímo do počítače v síti, který jste v určili. Soubor bude uložen ve složce a ve formátu souboru, dle konfigurace provedené v programu ControlCenter3.

Vložte dokument.

Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).


4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat. Stiskněte tlačítko OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.

# 🖉 Poznámka

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- **3** Stiskněte tlačítko Sken do souboru.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- 5 Stiskněte cílový počítač a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

# Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter3 ve složce Tlačítko zařízení barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 68.)
- Pokud byste chtěli změnit název souboru skenovaných dokumentů, zadejte název souboru do části Jménosouboru ve složce Tlačítko zařízení pro konfiguraci ControlCenter3.
- Typ skenování závisí na nastavení ve složce Tlačítko zařízení, Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nastavení nezmění.

# Jak nastavit nové výchozí nastavení pro Skenování do emailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)

Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení.

#### Nastavení nové předvolby

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 📤 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.

5 Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo V pro výběr Uloz.nov.predv. Stiskněte tlačítko OK.

- 6 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 7 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

Můžete znovu nastavit nastavení od výrobce.

Stiskněte tlačítko (

(Scan (Sken)).

- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

# Skenování do FTP (Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW)

Pokud vyberete Skenování do FTP, můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument přímo do FTP serveru vaší místní sítě nebo na internet.

Detaily vyžadované pro Skenování do FTP je možné zadat ručně do kontrolního panelu jako předem nakonfigurované detaily a uložit je do FTP profilu. Můžete nakonfigurovat až pět profilů FTP serveru.

# Předběžná konfigurace vašich FTP profilů

1	Stiskněte tlačítko Menu.
2	Stisknutím tlačítka <b>▲</b> nebo V zvolte Sit. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
4	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Profil nastav. Stiskněte tlačítko OK.
5	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Neregistrovano. Stiskněte tlačítko OK.
6	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Nazev profilu. Stiskněte tlačítko OK.
7	Zadejte jméno, které chcete používat pro profil FTP serveru. Tento název se zobrazí na LCD přístroje a může mít až 30 znaků. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
8	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Adresa hostitele. Stiskněte tlačítko OK.
9	Zadejte hostitelskou adresu (například ftp.priklad.com) (až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
10	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Adresar uloziste. Stiskněte tlačítko OK.
0	Zadejte cílovou složku, kde bude váš dokument uložen na FTP serveru (například /brother/abc/) (až 60 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
12	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
13	Zadejte uživatelské jméno, které bylo zaregistrováno na FTP serveru pro daný přístroj (až 32 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .

- 14 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
- (15) Zadejte heslo pro přístup do FTP serveru (až 32 znaků). Stiskněte tlačítko OK.
- (6) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte tlačítko OK.
- (17) Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Barva 150 dpi, Barva 300 dpi, Barva 600 dpi, C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte tlačítko OK.
- Vyberte typ souboru dokumentu. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Typ souboru. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílý dokument. Stiskněte tlačítko OK.

# 🖉 Poznámka

Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ¥ zvolte Velik.ze skla sken.
- Stiskněte < nebo > pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
   Stiskněte tlačítko OK.
- 20 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Pasivni rezim.
- 22 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Cislo portu.
- Zadejte číslo portu. Stiskněte tlačítko OK.
- Vyberte název souboru, který chcete použít pro skenovaný dokument. Můžete si vybrat ze sedmi předem nastavených názvů souboru a dvou názvů souboru definovaných uživatelem. Název souboru, který bude použit pro váš dokument, bude název souboru, který jste vybrali plus posledních 6 čísel počítadla plochého/ADF skeneru plus přípona souboru (například BRNxxxxxxxx098765.pdf). Název souboru můžete také zadat ručně až do 15 znaků. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Jmeno souboru. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr názvu souboru, který chcete použít. Stiskněte tlačítko OK.
- Po provedení všech nastavení stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Dokonceno. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

# Vytvoření názvu souboru definovaného uživatelem

Kromě těchto sedmi názvů souboru můžete založit dva názvy souboru definované uživatelem, které bude možné používat pro vytvoření profilu FTP serveru.



- Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte OK a přejděte do ⑦.
- 6 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedi. Stiskněte OK a přejděte do ⑧.

Síťové skenování (pro modely s integrovanou síťovou podporou)

7 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr PDF nebo TIFF pro černobílé dokumenty. Stiskněte OK a přejděte do ⑧.



Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
   Stiskněte tlačítko OK.
- 8 Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
- 9 Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 1 Na LCD je zobrazeno Spojuji. Pokud je připojení k FTP serveru úspěšné, přístroj zahájí skenovací proces.

Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne.

# Metoda ručního skenování do FTP

	Vložte dokument.
2	Stiskněte tlačítko 🔁 (Scan (Sken)).
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
4	Stisknutím tlačítka <b>▲</b> nebo V zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko OK.
	Poznámka
F	Pokud není nakonfigurován žádný FTP profil, přeskočte 🕢 a přejděte do 🚳.
5	Zadaita adreau ETD bastitala (papříklad fin priklad som až 60 zpaků) pobo adreau ID (papříklad
	192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
6	<ul> <li>Zadejte adresu P P hostitele (haphklad itp.phklad.com az 60 znaků) nebo adresu P (haphklad 192.23.56.189).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> </ul>
6	<ul> <li>Zadejte úlesú PTP hostitele (hapříklad hp.příklad.com az 60 znaků) nebo adlesú PP (hapříklad 192.23.56.189).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.</li> </ul>
6 7 8	<ul> <li>Zadejte adresu PTP hostitele (haphklad hp.phklad.com az oo zhaku) nebo adresu PP (haphklad 192.23.56.189).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků).</li> <li>Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.</li> <li>Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.</li> </ul>

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte < nebo ▶ pro výběr Barva 150 dpi, Barva 300 dpi, Barva 600 dpi, C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte tlačítko OK.
   Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Typ souboru. Stiskněte < nebo ▶ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumentv nebo dokumentv ve stupních šede</li>
  - Stiskněte < nebo ▶ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílý dokument. Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Velik.ze skla sken.
- Stiskněte ∢ nebo ▶ pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
  - Stiskněte tlačítko OK.
- Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pokud chcete zahájit skenování, stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na ().
  - Pokud chcete změnit název souboru, přejděte do
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Jmeno souboru. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr názvu souboru, který chcete použít, a stiskněte OK. Stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na @.

Poznámka

Pokud chcete změnit název souboru ručně, přejděte na (8).

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko OK. Zadejte název souboru, který chcete použít (až 15 znaků), a stiskněte OK. Stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na @.
- 14 Na LCD je zobrazeno Spojuji. Pokud je připojení k FTP serveru úspěšné, přístroj zahájí skenovací proces.

Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne.

### 🖉 Poznámka

Pokud uběhne stanovený čas nebo nastane jiná chyba, začněte proces skenování do FTP znovu od začátku ). Pokud je uživatelské jméno zadáno nesprávně, na LCD se zobrazí Chyba overeni; začněte prosím celý proces znovu od začátku ).

# Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování do FTP

**Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení pro** Kvalita, Typ souboru, Velik.ze skla sken.**a** Jmeno souboru.

# Nastavení nové předvolby

1	Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).
2	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko OK.
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Rucne. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
	Poznámka
F	Pokud není nakonfigurován žádný FTP profil, přeskočte 🚯 a přejděte do 🚳.
4	Zadejte adresu FTP hostitele (například ftp.příklad.com až 60 znaků) nebo IP adresu (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
5	Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
6	Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
7	Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
8	Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
9	Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Uloz.nov.predv. Stiskněte tlačítko OK.
10	Stiskněte 1 pro výběr Ano.
1	Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

## Nastavení od výrobce

Stiskněte tlačítko

٢D

Nastavení Kvalita, Typ souboru, Velik.ze skla sken. a Jmeno souboru můžete resetovat na tovární nastavení.

(Scan (Sken)).

Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do FTP. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko OK. Poznámka Pokud není nakonfigurován žádný FTP profil, přeskočte (3) a přejděte do (4). Zadejte adresu FTP hostitele (například ftp.priklad.com až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko OK. 5 Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků). Stiskněte tlačítko OK. 6 Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK. **Zadejte** Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK. 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK. 9 Stiskněte 1 pro výběr Ano. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

# Zadání textu

# Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW

Když nastavujete určité části menu, bude možné, že budete potřebovat zadat text do přístroje. Na většině číselných tlačítek jsou tři nebo čtyři číslice. Tlačítka pro **0**, **#** a \* nemají natištěné číslice, protože se používají pro zvláštní znaky.

Opakovaným stisknutím příslušné číselné klávesy můžete napsat požadovaný znak.

Stiskněte tlačítko	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát
2	А	В	С	2
3	D	E	F	3
4	G	Н	I	4
5	J	К	L	5
6	М	Ν	0	6
7	Р	Q	R	S
8	Т	U	V	8
9	W	Х	Y	Z

#### Pro nastavení e-mailové adresy, možností menu skenování do FTP a menu pro e-mail/IFAX

Stiskněte Shift (Další) + 3 pro změnu mezi velkými a malými písmeny.

#### Umístění mezery

Pro zadání mezery ve faxových číslech stiskněte ► jednou mezi čísly. Pro zadání mezery v názvu stiskněte ► dvakrát mezi znaky.

#### Provádění oprav

Pokud jste zadali znak nesprávně a chcete jej změnit, stiskněte ◀ pro posun kurzoru na nesprávný znak a stiskněte Clear/Back (Zrušit/Zpět). Znovu zadejte správný znak. Také se můžete vrátit a znovu zadat znaky.

#### Opakování znaků

Pokud potřebujete zadat znak, který je na stejném tlačítku, jako předchozí znak, stiskněte ► pro pohyb kurzoru vpravo předtím, než stisknete tlačítko znovu.

#### Zvláštní znaky a symboly

Stiskněte \*, **#** nebo **0** a poté stiskněte **4** nebo **▶** pro pohyb kurzoru směrem ke zvláštnímu znaku nebo symbolu, který chcete. Poté stiskněte **OK** pro výběr. Symboly a znaky níže se zobrazí v závislosti na výběru menu.

Stiskněte * pro	(mezera) ! " # \$ % & ' ( ) * + , /
Stiskněte # pro	:;<=>?@[]^_
Stiskněte <b>0</b> pro	0 \ {   }~

# 5 Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

# Vzdálená instalace

Program pro vzdálenou instalaci vám umožní provádět různé konfigurace z aplikace pro Windows<sup>®</sup>. Jakmile spustíte tuto aplikaci, nastavení vašeho přístroje se automaticky stáhne na váš počítač a zobrazí se na obrazovce počítače. Pokud nastavení změníte, můžete je přímo nahrát na přístroj.

Klepněte na tlačítko Start, Všechny programy, Brother, MFC-XXXX a Vzdálená instalace.



# OK

Umožní vám spustit nahrávání dat do zařízení a ukončit aplikaci Vzdálené instalace. Pokud se objeví chybová zpráva, zadejte znovu správná data a potom klepněte na tlačítko **OK**.

# Zrušit

Umožní vám ukončit aplikaci Vzdálené instalace aniž byste nahráli data do zařízení.

#### Použít

Umožní vám odeslat data do zařízení bez ukončení aplikace Vzdálené instalace.

#### Tisk

Umožní vám na zařízení vytisknout zvolené položky. Data lze vytisknout až po jejich nahrání do zařízení. Klepnutím na tlačítko **Použít** nahrajete na zařízení nová data a potom klepněte na tlačítko **Tisk**.

# Export

Umožní vám uložit do souboru nastavení aktuální konfigurace.

# Import

Umožní vám ze souboru načíst nastavení.

# 🖉 Poznámka

- Tlačítky Export a Import můžete uložit Rychlé vytáčení nebo své nastavení na přístroji.
- Pokud je váš počítač chráněn bránou firewall a nemá přístup ke Vzdálená instalace, budete muset nakonfigurovat bránu firewall, aby umožňovala komunikaci prostřednictvím portu číslo 137. Pro více informací viz Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele) na straně 135.

6

# Program Brother PC-FAX (pouze modely MFC)

# PC-FAX-vysíláni

Přístroj Brother PC-FAX vám umožní používat váš počítač k odesílání souboru dokumentu z aplikace jako standardní fax. Můžete dokonce připojit i úvodní stránku. Stačí pouze nastavit přijímací strany jako členy nebo skupiny ve vašem adresáři PC-FAX nebo pouze zadat cílovou adresu nebo faxové číslo do uživatelského rozhraní. Můžete použít vyhledávání v adresáři pro rychlé nalezení členů, kterým chcete fax zaslat.

Aktuální informace a aktualizace ohledně přístroje Brother PC-FAX najdete na http://solutions.brother.com.



- Pokud používáte Windows<sup>®</sup> XP nebo Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, musíte se přihlásit s administrátorskými právy.
- Program PC-FAX může posílat pouze černobílé faxové dokumenty.

# Nastavení informací o uživateli

🖉 Poznámka

Přístup k Informace o uživateli z dialogového okna pro odesílání FAXU získáte klepnutím na ikonu 🦞

(Viz Odesílání souboru jako PC-FAX s uživatelským vzhledem faxového stylu na straně 116.)

Klepněte na tlačítko Start, Všechny programy, Brother, MFC-XXXX (kde XXXX je název modelu), PC-FAX vysílání a potom Brother PC-FAX - vlastnosti. Zobrazí se dialogové okno Brother PC-FAX - vlastnosti:

🖗 Brother PC-FA	X - vlastnosti	×
Informace o uživateli	Odesílání Adresář Krátká volba (jen pro faxový styl)	
Jméno:		
<u>F</u> irma:		
<u>O</u> ddělení:		
<u>I</u> elefon:		
Fage		
<u>E</u> -Mail:		
Adresa <u>1</u> :		
Adresa <u>2</u> :		
	OK Zruši	t

2) Zadejte tyto údaje, které budou tvořit hlavičku faxu a titulní stránku.

3 Klepnutím na tlačítko OK uložíte Informace o uživateli.

Poznámka

Informace o uživateli můžete zadat zvlášť pro každý účet ve Windows<sup>®</sup>.

# Nastavení odesílání

V dialogovém okně Brother PC-FAX - vlastnosti klepněte na Odesílání, čímž zobrazíte obrazovku níže.



#### Přístup na linku

Zde zadejte přístupové číslo k vnější lince. Toto číslo bývá vyžadováno u místních telefonních systémů (PBX) (například pro volání na vnější linku musíte z kanceláře nejdříve vytočit 9).

#### Včetně záhlaví

Chcete-li do horní části vámi zasílaných faxů přidat jako záhlaví informace, které jste zadali do záložky **Informace o uživateli**, označte políčko **Včetně záhlaví**. Viz *Nastavení informací o uživateli* na straně 113.

#### Uživatelský vzhled

Uživatelský vzhled zvolte ze dvou možností: Jednoduchý styl a Faxový styl.

Jeanoauchy	y Styr
🔁 Brother PC-FAX	
🕒 💊 🗈	<b>₽</b>
🔲 Tjtulní list zapnut	?
Komu:	
<u>Od</u> stranit	

### Jednoduchý styl



brother				
	0			
	1         2         3         4         5           4         5         6         7         8         9         10			
	7     8     9     Odstrant     Adresář (1)       ¥     0     #     Stop (X)     Start (I)			

# Nastavení úvodní stránky

V dialogovém okně PC-FAX klepněte na ikonu pro přístup na obrazovku Brother PC-FAX Titulní list - vlastnosti.

Zobrazí se dialogové okno Brother PC-FAX Titulní list - vlastnosti:

Brother PC-FA	Titulni list - vlastnosti
Komu	<u>P</u> oznámka
✓ Uméno :	
🗹 🛛 ddělení :	
🗹 Eirma :	
0d	Odgtranit
✓ Jméno :	Formulář
IEL :	Bozložení Typ 1
FAX:	Hlavička titulního listu
E-Mail :	Předvolená hlavička titulního listu
🗹 Oddějení :	O Titulní strana <u>b</u> ez hlavičky
🗹 Firma :	Uživ <u>a</u> telská
Adresa <u>1</u> :	COVER01.BMP Procházet
✓ Adresa2 :	Zarovnání Vlevo 🗸
	Předvolba
	Néhled OK Zıyıšı

# Zadání informace o úvodní stránce

# 🖉 Poznámka

Pokud zasíláte fax více než jednomu příjemci, informace o příjemci nebudou na úvodní stránce uvedeny.

#### Komu

Vyberte informace o příjemci, které chcete přidat na úvodní stránku.

#### Od

Vyberte informace o odesílateli, které chcete přidat na úvodní stránku.

#### Poznámka

Zadejte komentář, který chcete přidat na úvodní stránku.

#### Formulář

Vyberte formát úvodní stránky, který chcete použít.

#### Hlavička titulního listu

Pokud vyberete **Uživatelská**, můžete na úvodní stránku umístit bitmapový soubor, například logo společnosti.

Použijte tlačítko Procházet pro výběr souboru BMP a poté vyberte styl zarovnání.

#### Započtení titulního listu

Když zaškrtnete položku **Započtení titulního listu**, úvodní stránka bude zahrnuta do číslování stránek. Když položka **Započtení titulního listu** není zaškrtnuta, úvodní stránka nebude zahrnuta.

# Odesílání souboru jako PC-FAX s uživatelským vzhledem faxového stylu

- 1 V některé aplikaci v počítači vytvořte soubor.
- 2 Klepněte na Soubor a potom na Tisk. Zobrazí se dialogové okno Tisk:

💩 Tisk	? 🛛
Dbecné Vybrat tiskárnu Přidat tiskárnu Brother MFC-500000 Printer Brother PC-FAX	
Stav: Režim offline Um/stění: Komentář: BRN_xxxxxxx	Tisk do souboru <u>Předvolby</u> <u>Najít tiskámu</u>
Rozsah stránek. ● Vše ○ ⊻ýběr ○ Aktuální stránka ○ Stránky:	Počet <u>kopi</u> : 1 Completovat
	<u>Iisk</u> Storno P <u>o</u> užít

3 Jako tiskárnu zvolte Brother PC-FAX a potom klepněte na tlačítko Tisk. Zobrazí se uživatelský vzhled faxového stylu:

broth	er [	] 🔛
	🥥 Titulní list zapnut (£)	
	1       2       3       4         1       2       3       4         4       5       6       7       8       9         7       8       9       Destraint       Adress         *       0       #       stop (X)       state	5 <b>()</b> 10 <b>()</b> ování (R) ář (1) art (0)

# Poznámka

Pokud se objeví rozhraní v jednoduchém stylu, změňte nastavení uživatelského rozhraní. (Viz Nastavení odesílání na straně 114.)

- 4 Podle některého z následujících postupů zadejte faxové číslo:
  - Zadejte číslo pomocí číselné klávesnice.
  - Pro zadání čísla použijte klávesnici počítače.
  - Klepněte na jedno z 10 tlačítek Krátká volba.
  - Klepněte na tlačítko Adresář a v adresáři zvolte člena nebo skupinu.

Uděláte-li chybu, klepnutím na tlačítko Odstranit odstraníte všechny položky.

Chcete-li zahrnout titulní stránku, označte možnost 🦲 Titulní list zapnut.

# Poznámka

Chcete-li vytvořit nebo upravit titulní stránku, můžete rovněž klepnout na ikonu titulní stránky 📑

6 Klepnutím na tlačítko Start odešlete fax.

### Poznámka

- Pokud chcete fax zrušit, klepněte na Stop.
- · Pokud chcete znovu vytočit číslo, klepněte na Opakování pro prohledání posledních pěti faxových čísel, vyberte číslo a poté klepněte na Start.

# Odesílání souboru jako PC-FAX s uživatelským rozhraním v jednoduchém stylu

- V některé aplikaci v počítači vytvořte soubor.
- Klepněte na **Soubor** a potom na **Tisk**. Zobrazí se dialogové okno Tisk:

Tisk	?
Obecné	
Vybrat tiskámu Pildat tiskárnu Srother MFC-xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
	>
Stav: Režim offline Umístění: Komentář: BRN_xxxxxx	Tisk do souboru Předvolby
Rozsah stránek	
⊙ Vše	Počet <u>k</u> opií: 1 😂
O ⊻ýběr O Aktuální stránka	Kompletovat
O <u>S</u> tránky:	11 22 33
	<u>Iisk</u> Storno P <u>o</u> užít

3 Jako tiskárnu zvolte Brother PC-FAX a potom klepněte na tlačítko Tisk. Zobrazí se uživatelské rozhraní v jednoduchém stylu:

Brother PC-FAX	
🕒 💊	P
Tįtulní list zapnut	?
Komu:	
Odstranit	

# 🖉 Poznámka

Pokud se objeví uživatelské rozhraní ve faxovém stylu, změňte nastavení uživatelského rozhraní. (Viz Nastavení odesílání na straně 114.)

4 Podle některého z n	ásledujících postupů zadejte faxové číslo:				
Zadejte faxové čí	slo do pole <b>Komu:</b> .				
Klepněte na tlačít	ko <b>Komu:</b> a poté vyberte cílová faxová čísla z adresáře.				
Uděláte-li chybu, kle	pnutím na tlačítko <b>Odstranit</b> odstraňte všechny položky.				
5 Pro odeslání úvodní	5 Pro odeslání úvodní stránky a poznámky označte Titulní list zapnut.				
🖉 Poznámka					
Také můžete klepnout na ikonu 📴 pro vytvoření nebo editaci úvodní stránky.					
6 Klepněte na odesíla	cí ikonu 📮 .				
🖉 Poznámka					
Pokud chcete fax zruš	it, klepněte na rušící tlačítko 😱.				

# Adresář

Pokud máte na počítači nainstalován Outlook, Outlook Express nebo Windows Mail, můžete v části **Zvolte** adresář vybrat adresář, který chcete použít při odesílání pomocí PC-FAX. Existující čtyři typy: Brother adresář, Outlook, Outlook Express nebo Windows Mail Address.

Pokud jde o adresář, musíte zadat cestu a název souboru databáze, která obsahuje adresářové informace. Klepnutím na tlačítko **Procházet** zvolte soubor databáze.

Brother PC-FAX - vlastnosti	
Informace o uživateli Odesílání Adresář Krátká volba (jen pr	o faxový styl )
Zvolta úrkasář	
Adresář Brother PC-FAX	
Soubor adresáře	Backfort
U:\Program Hiles\Brother\BrmHU/b\Address.ba2	Prochazet
Pravidla pro vytáčení	
Použijte pravidla pro vytáčení z Windows	<u>N</u> astavení
10	Zrušit

Zvolíte-li aplikaci Outlook nebo Outlook Express, můžete použít adresář aplikace Outlook nebo Outlook Express (v případě operačního systému Windows<sup>®</sup> 2000/XP) nebo E-mailový adresář Windows (v případě operačního systému Windows Vista<sup>®</sup>) klepnutím na tlačítko **Adresář** v dialogovém okně Odesílání faxů.

Adresář	? 🔀 🤇		
Zadejte jméno nebo je vyberte ze seznamu Najit	1:		
Kontakty	Příjem <u>c</u> i zprávy:		
Jméno ⊽ E-mailov. E⊞ Micheal Evans E≣Jone Smith	Obchodní ->		
Nový kontakt Vlastnosti			
OK Storno			



### 🖉 Poznámka

Pro použití adresáře z Outlooku musíte vybrat Microsoft Outlook 2000, 2002, 2003 nebo 2007 jako vaši výchozí emailovou aplikaci.

# Brother adresář

Klepněte na tlačítko Start, Všechny programy, Brother, MFC-XXXX (kde XXXX je název modelu), PC-FAX vysílání a potom PC-FAX adresář. Objeví se dialogové okno Adresář Brother:

🕫 Adresář Brother			
<u>S</u> oubor <u>E</u> ditovat <u>N</u> ápově	éda		
Jméno	Fax	E-Mail	
😰 Sales 👰 Joe Smith	9085551234		
🖉 John Roller	9087042310		

# Nastavení kontaktu do adresáře

V dialogovém okně Adresář Brother můžete přidávat, editovat a mazat kontakty a skupiny.

V dialogovém okně Adresář Brother klepněte na ikonku pro přidání kontaktu. V dialogovém okně Zadání položky adresáře Brother se objeví:

🧧 Zadání položky	adresáře Brother 🛛 🗙
Jméno: 👖	Joe Smith Litu:
<u>F</u> irma:	Brother International Corp.
<u>O</u> ddělení:	Sales Pracovní zařazení:
<u>U</u> lice:	100 Some Street
<u>M</u> ěsto:	Клај:
<u>P</u> SČ:	<u>S</u> tát:
Firemní tel:	9005551234 Domácí tel:
Fa <u>x</u> :	9085551234 Mo <u>b</u> il:
<u>E</u> -Mail:	joe.smith@******.com
	O <u>K</u> Zrušit

2 V dialogovém okně zadání položky zadejte informace o kontaktu. Jméno je povinné pole. Informace uložte klepnutím na OK.

# Nastavení krátké volby

Brother PC-FAX - vlastnosti		
Informace o uživateli 🛛 Odesílání 🗍 Adresář	ář Krátká volba ( jen pro faxový styl )	
∆dresář	<u>K</u> rátká volba	
Jméno Eax	č. Jméno Fax	
😰 Sales	ਉ 1 Joe Smith 908-555	5-12
🖸 🖸 Joe Smith 908-555-1234	😰 2 Sales	
😰 John	3	
	4	
	» J 5	
1		
<	<	>
<u>P</u> řidat >>	<u>O</u> dstranit	

V dialogovém okně **Brother PC-FAX - vlastnosti** klepněte na složku **Krátká volba**. (Pro použití této funkce musíte vybrat **Faxový styl** uživatelského rozhraní.)

Kontakt nebo skupinu můžete registrovat pro každé z deseti tlačítek Krátká volba.

#### Registrace adresy na tlačítku Krátká volba

- Klepněte na tlačítko Krátká volba, které chcete naprogramovat.
- 2 Klepněte na kontakt nebo na skupinu, které chcete uložit na tlačítku Krátká volba.
- 3 Klepněte na Přidat >>.

#### Vyčištění tlačítka Krátká volba

- 1 Klepněte na tlačítko **Krátká volba**, které chcete vyčistit.
- 2 Klepněte na Odstranit.

#### 🖉 Poznámka

Krátkou volbu z rozhraní PC-FAX můžete používat pro snadnější a rychlejší odeslání dokumentů.



# Nastavení skupiny pro rozeslání

Můžete vytvořit skupinu pro rozeslání stejného PC-FAXu různým příjemcům najednou.

V dialogovém okně Adresář Brother klepněte na ikonu pro vytvoření skupiny. Objeví se okno pro Zadání Skupiny adresáře Brother:



- 2 Zadejte jméno nové skupiny do pole Jméno skupiny.
- 3 V okně Adresy seznamu si vyberte každého člena, kterého chcete zahrnout do skupiny, a poté klepněte na Přidat >>.

Členové přidaní do skupiny se objeví v okně Členové skupiny.

Poté, co byli přidáni všichni členové, které jste chtěli, klepněte na OK.

# 🖉 Poznámka

Ve skupině můžete mít až 50 členů.

# Editování informaci o kontaktu

- Vyberte kontakt nebo skupinu, kterou chcete editovat.
- 2 Klepněte na editační ikonu 🃝
- 3 Změňte informace o kontaktu nebo o skupině.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK**.

# Vymazání kontaktu nebo skupiny

1) Vyberte kontakt nebo skupinu, kterou chcete smazat.



Klepněte na mazací ikonu 🎬

Když se objeví dialogové okno pro potvrzení, klepněte na **OK**.

# Export adresáře

Celý adresář můžete exportovat do textového souboru ASCII (\*.csv). Také můžete vybrat a vytvořit vCard, která může být přiložena k odchozímu e-mailu kontaktu (vCard je elektronická vizitka, která obsahuje kontaktní informace o odesílateli.), nebo můžete vybrat **Data vytáčení vzdálené instalace** pro Vzdálené nastavení vašeho přístroje. (Viz *Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)* na straně 111.)

#### Export celého aktuálního adresáře

# 🖉 Poznámka

Pokud vytváříte vCard, musíte nejdříve vybrat kontakt.

Pokud vyberete vCard v ①, v položce Uložit jako typ: bude vCard (\*.vcf).

- Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - V adresáři klepněte na Soubor, Export, poté Text.
  - V adresáři klepněte na Soubor, Export, poté vCard a přejděte na 6.
  - V adresáři klepněte na Soubor, Export, poté Data vytáčení vzdálené instalace a přejděte na 6.
- 2 Ze sloupce Položky seznamu vyberte datová pole, která chcete exportovat, a poté klepněte na Přidat >>.

# 🖉 Poznámka

Položky vyberte v pořadí, ve kterém je chcete uvést.

Bokud provádíte export do souboru ASCII, vyberte Tabulátor nebo Čárka v části Dělící znak. Tabulátor nebo Čárka pak budou dělit jednotlivá datová pole. 4 Klepnutím na OK data uložte.



5 Zadejte název souboru a poté klepněte na Uložit.

Uložit jako	? 🗙
Uložit <u>d</u> o:	🗎 Dokumenty 💽 🌀 🎓 📰 -
Dokumenty P Hudba Obrázky	aperPort
<u>N</u> ázev souboru:	Uložit
Uloži <u>t</u> jako typ: 📑	Textové soubory (*.csv) Storno

# Import do adresáře

Do svého adresáře můžete importovat textové soubory ASCII (\*.csv), vCards (elektronické vizitky) nebo **Data vytáčení vzdálené instalace**.

- Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - V adresáři klepněte na Soubor, Import, poté Text.
  - V adresáři klepněte na Soubor, Import, poté vCard a přejděte na ⑤.
  - V adresáři klepněte na Soubor, Import, poté na Data vytáčení vzdálené instalace a přejděte do ⑤.

Výběr položek		
Vyberte pole ze seznamu dostu importovaném textovém soubor v importovaném souboru. Položky seznamu	pných položek ve ste u. Jako separátor mu	ijném sledu, jako jsou v sí být použit stejný znak, jako je Vybrané položky
Jméno Titul Firma Oddělení Pracovní zařazení Ulice Město Kraj PSC Stát Firemní tel.	Přįdat >>	
Dělící znak		0 <u>K</u>

2 Ve sloupci Položky seznamu vyberte datová pole, která chcete importovat, a klepněte na Přidat >>.

### 🖉 Poznámka

V části Položky seznamu vyberte pole ve stejném pořadí, v jakém jsou uvedena v textovém souboru pro import.

- 3 V části **Dělící znak** vyberte **Tabulátor** nebo Čárku podle formátu souboru, který importujete.
  - Klepněte na OK pro import dat.

5 Zadejte název souboru a poté klepněte na **Otevřít**.

	Otevřít	<b>?</b> ×
	Oblast <u>h</u> ledání: 🛅 Dokumenty 💽 🧿 🎓 🖻	°
	Dokumenty PaperPort Hudba Obrázky	
	Název souboru: Soubory typu: Textové soubory {*.txt;*.csv}	<u>O</u> tevřít Storno
Poznámka		
Pokud vyberete Text v	), položka Soubory typu: bude Textové s	soubory (*.txt;*.csv).

# příjem PC-FAXu (není k dispozici pro MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Program Brother PC-FAX-příjem umožňuje zobrazovat a ukládat faxy v počítači. Je nainstalován automaticky při instalaci programů MFL-Pro Suite a funguje na místních nebo síťových zařízeních.

Je-li tato funkce aktivována, bude zařízení přijímat faxy do své paměti. Po přijetí bude fax automaticky odeslán do vašeho počítače.

Jestliže počítač vypnete, zařízení bude nadále přijímat a ukládat faxy do své paměti. Na displeji LCD zařízení bude zobrazen počet přijatých a uložených faxů, například:

PC fax zpr.:001

Po zapnutí počítače program PC-FAX-příjem automaticky přenese faxy do počítače.

Chcete-li aktivovat program PC-FAX-příjem, postupujte podle následujících pokynů:

- Před použitím funkce PC-FAX-příjem musíte zvolit PC-FAX prijem v nabídce zařízení.
- V počítači spusťte Brother PC-FAX-příjem. (Doporučujeme označit políčko Přidat do složky Po spuštění, aby se program automaticky spustil při spuštění počítače a mohl přenést faxy.)

# 🖉 Poznámka

- Další informace naleznete v části Odstraňování problémů a běžná údržba v Průvodci pro uživatele nebo se podívejte na stránky Brother Solutions Center (<u>http://solutions.brother.com</u>).
- Pro příjem faxů pomocí PC-FAX s Windows<sup>®</sup> XP a Windows Vista<sup>®</sup>, kdy je počítač chráněn firewallem, musí být síťová aplikace PC-FAX vyjmuta z nastavení firewallu. Pokud používáte bránu firewall systému Windows<sup>®</sup> a nainstalovali jste si z disku CD-ROM programy MFL-Pro Suite, byla již potřebná nastavení brány firewall provedena. Pro více informací viz *Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele)* na straně 135.



• (Pro modely s A3 tiskem)

Pokud dostanete fax, který obsahuje několik velikostí papíru (například, stránku A4 a stránku A3), přístroj vytvoří nový soubor pokaždé, když přijímá různou velikost papíru. Když je váš počítač vypnutý, přístroj ukládá soubory ve své paměti. Na LCD se zobrazí zpráva, že byl přijat více než jeden fax.

# Aktivace programu PC-FAX-příjem v zařízení

Můžete volitelně aktivovat funkci Záložní tisk. Je-li tato funkce aktivní, před odesláním faxu do počítače nebo když je počítač vypnutý, zařízení vytiskne kopii faxu.



# Spuštění programu PC-FAX-příjem na počítači

Klepněte na tlačítko Start, Všechny programy, Brother, MFC-XXXX, Příjem PC-FAX a Přijímat.

Ikona PC-FAX se zobrazí na hlavním panelu počítače.



# Nastavení počítače



na hlavním panelu počítače a 2:16 PM

potom klepněte na Nastavení PC-Fax - příjem. Zobrazí se dialogové okno Nastavení PC-Fax - příjem:

Nastavení PC-Fax -	příjem	$\mathbf{X}$
Uložení souboru do	C:\PR0GRA~1\Brother\Brmfl06b\P	Procházet
Formát souboru	C .max	
	(● .tif	
🔲 Přehrání souboru	wave při příjmu faxu	
Soubor Wave		Procházet
🦳 Přidat do složky S	itart	
	S	íťová nastavení
		Zrušit

- Chcete-li změnit místo, na kterém se v počítači ukládají soubory PC-FAX, v Uložení souboru do klepněte na tlačítko Procházet.
- 3 V Formát souboru zvolte jako formát přijatého dokumentu .tif nebo .max. Výchozí formát je .tif.
- Chcete-li, aby se při přijímání faxů přehrál soubor wave (zvukové soubory .wav), označte políčko Přehrání souboru wave při příjmu faxu a zadejte umístění souboru wave.
- 5 Chcete-li, aby se program pro PC-FAX-příjem spouštěl automaticky při spuštění operačního systému Windows<sup>®</sup>, označte políčko Přidat do složky Start.
- 6 Chcete-li použít program PC-FAX-příjem v síti, přečtěte si Konfigurace nastavení PC-FAX-přijem v síti na straně 130.

# Konfigurace nastavení PC-FAX-přijem v síti

Nastavení pro zaslání přijatých faxů do vašeho počítače bylo automaticky nakonfigurováno během instalace MFL-Pro Suite. (Viz Stručný návod k obsluze.)

Pokud používáte jiný přístroj, než je ten, který byl zaregistrován na váš počítač během instalace programu MFL-Pro Suite, postupujte podle kroků níže.

1) V dialogovém okně Nastavení PC-FAX - příjem klepněte na tlačítko Síťová nastavení. Zobrazí se dialogové okno Síťová nastavení.

Musíte zadat adresu IP nebo název uzlu vašeho zařízení. Zvolte vhodný způsob připojení.

Síťová nastavení		<
C Specifikujte váš přístroj zadáním adresy		
IP adresa 192.168.1.2		
Specifikujte váš přístroj zadáním jména		
Jméno uzlu BRNXXXXXXXXXXXXXX	Procházet	
Název vašeho počítače (Max 15 znaků)		
l xxxx	_	
	7	

# Specifikujte váš přístroj zadáním adresy

Do pole IP adresa zadeite IP adresu zařízení.

#### Specifikujte váš přístroj zadáním jména

Do pole Jméno uzlu zadejte název uzlu zařízení nebo klepněte na tlačítko Procházet a v seznamu zvolte správné zařízení Brother, které chcete použít.

yhledat zařízení					
Jméno uzlu	IP adresa	Název modelu	Typové ozn	Adresa Ethernet	
BRNXXXXXXXXXXXX	XX.XXX.XX.XXX	MFC-XXXX	NG- XXXX	XX:XX:XX:XX:XX:XX	
Obnovení				OK Zruš	ät

#### Specifikujte název počítače

Můžete specifikovat název počítače, který bude zobrazen na displeji zařízení. Chcete-li změnit název, zadejte nový název do Název vašeho počítače.

# Prohlížení nových zpráv PC-FAX



# PhotoCapture Center™

## UPOZORNĚNÍ

NESPOUŠTĚJTE počítač s vloženou paměťovou kartou v jednotce pro média. Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození karty.

# 🖉 Poznámka

- PhotoCapture Center™ přečte pouze média, která byla vložena jako první.
- DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C a MFC-297C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>.
- DCP-145C a MFC-250C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital ani xD-Picture Card<sup>™</sup>.
- Jakmile přístroj tiskne z PhotoCapture Center™, váš počítač nemůže mít přístup do PhotoCapture Center™ pro jakoukoliv jinou operaci.
- Pro uživatele Windows<sup>®</sup> 2000 pro přístup do PhotoCapture Center™ z vašeho počítače musíte nejdříve nainstalovat aktualizaci Windows<sup>®</sup> 2000. Viz Stručný návod k obsluze, kde naleznete pokyny pro instalaci.

# Používání aplikace PhotoCapture Center™

Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.

- <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
- <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
- <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

V aplikaci Windows<sup>®</sup> Explorer klepněte na ikonu Místní disk<sup>1</sup>. Na monitoru počítače se objeví soubory a složky uložené na USB flash disku nebo na paměťové kartě. Soubory můžete upravovat a ukládat na jiný disk v počítači.



Používáte-li operační systém Windows<sup>®</sup> XP/Windows Vista<sup>®</sup> a vytvoříte název svazku USB flash disku nebo paměťové karty, tento název se zobrazí místo "**Místní disk**".

# Aby se zabránilo poškození paměťové karty, při vyjímání USB flash disku nebo paměťové karty dodržujte následující zásady:

- V aplikaci Windows<sup>®</sup> Explorer klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu vyjímatelného disku a zvolte Vysunout.
- 2 Před vyjmutím papíru počkejte, až přestane blikat tlačítko [ 10] (Photo Capture (Fotocapture)).

#### UPOZORNĚNÍ

NEVYTAHUJTE síťový kabel a USB kabel ani neodstraňujte USB Flash disk, CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> z přístroje, pokud z něj přístroj čte (když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**)). Mohlo by dojít ke ztrátě nebo k poškození dat.

Pokud médium vyjmete, když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte restartovat počítač, jakmile dáte stejné médium zpět do přístroje. Pokud váš počítač nerestartujete, data na vašem médiu mohou být poškozena.

# Síťoví uživatelé (pro modely s integrovanou síťovou podporou)

- Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).
- 2 Spusťte prohlížeč, který podporuje FTP. Váš prohlížeč získá přístup na médium prostřednictvím protokolu FTP a síťového hostitelského názvu zařízení. Přístup na médium získáte také zadáním ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (kde XXX.XXX.XXX.XXX představuje IP adresu zařízení Brother) v prohlížeči internetu.
- Klepněte na název souboru, který chcete zobrazit.

### 🖉 Poznámka

Pokud použijete určité znaky nebo symboly v názvu souboru na USB flash disku nebo na paměťové kartě, může to způsobit problémy s přístupem k souboru. Doporučujeme v názvech souborů používat pouze kombinace následujících znaků.

#### 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

! # \$ % & ' ( ) - , @ ^ \_ ' { } ~

Aby se zabránilo poškození papíru, při vyjímání dodržujte následující zásady.

Ukončete prohlížeč.

2 Před vyjmutím papíru počkejte, až přestane blikat tlačítko [ 10] (Photo Capture (Fotocapture)).

# UPOZORNĚNÍ

NEVYTAHUJTE síťový kabel a USB kabel ani neodstraňujte USB Flash disk, CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick Pro™, SecureDigital nebo xD-Picture Card™ z přístroje, pokud z něj přístroj čte (když

bliká tlačítko **(Photo Capture (Fotocapture)**)). Mohlo by dojít ke ztrátě nebo k poškození dat.

Pokud médium vyjmete, když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte restartovat počítač, jakmile dáte stejné médium zpět do přístroje. Pokud váš počítač nerestartujete, data na vašem médiu mohou být poškozena.

8

# Nastavení brány Firewall (pouze pro síťové uživatele)

# Než použijete programové vybavení Brother

Nastavení brány Firewall na vašem počítači mohou zabránit v potřebném síťovém připojení pro síťový tisk, síťové skenování a PC Fax. Pokud používáte bránu firewall systému Windows<sup>®</sup> a nainstalovali jste si z disku CD-ROM programy MFL-Pro Suite, byla již potřebná nastavení brány firewall provedena. Pokud jste z disku CD-ROM neinstalovali, postupujte podle níže uvedených pokynů pro konfiguraci brány firewall systému Windows<sup>®</sup>. Pokud používáte jinou osobní bránu firewall, nahlédněte do *uživatelské příručky* daného programu nebo kontaktujte výrobce programu.

# Čísla UDP portů pro konfiguraci brány Firewall

UDP port	Síťové skenování	Síťový PC-Fax	Síťové skenování a Síťový PC-Fax <sup>1</sup>
Číslo externího portu	54925	54926	137
Číslo interního portu	54925	54926	137

Pokud máte potíže se síťovým připojením i po přidání portů 54925 a 54926, přidejte port číslo 137. Port číslo 137 podporuje také tisk, PhotoCapture Center™ a vzdálenou instalaci přes síť.

# Pro uživatele operačního systému Windows<sup>®</sup> XP SP2

Klepněte na tlačítko Start, Ovládací panely, Připojení k síti a Internetu a poté Brána firewall systému Windows.

Újistěte se, že je brána firewall systému Windows ve složce **Obecné** zapnuta.

Klepněte na složku **Upřesnit** a tlačítko Nastavení...

cné Výjimky Upřesnít	
lastavení připojení k síti	
Brána firewall systému Windows je povolena pro následující připojení. chcete přidat výjimku pro určité připojení, vybette je a klepněte na tlači Nastavení.	Pokud Itko
✓ Připojení k místní síti	ní
Protokolování zabezpečení	
Pro potřeby řešení potíží můžete vytvořit soubor protokolu. Nastaven	ní
Protokol ICMP	
Protokol ICMP (Internet Control Message Protocol) umožňuje počítačům v síti sdílet informace o chybách a Itavu.	ní
/ýchozí nastavení	
Chcete-li všechna nastavení brány firewall systému Víndows vrátit do výchozího stavu, klepněte na tlačítko Jbnovit výchozí	chozí

- Klepněte na tlačítko **Přidat**.
- Pro síťové skenování přidejte port číslo **54925**, a to zadáním následujících údajů:
  - 1 Do pole Popis služby: zadejte jakýkoliv popis, např. "Skener Brother".

- 2 Do pole Název nebo adresa IP (například 192.168.0.12) počítače v síti, ve kterém je služba spuštěna: Zadejte "Localhost".
- 3 Do pole Číslo externího portu pro tuto službu: Zadejte "54925".
- 4 Do pole Číslo interního portu pro tuto službu: Zadejte "54925".
- 5 Ujistěte se, že je vybráno UDP.
- 6 Klepněte na tlačítko OK.

Nastavení služby	? 🗙
Popis služ <u>b</u> y:	
<u>N</u> ázev nebo adresa IP (například 192.168.0.12) počítače v síti, ve kterém je služba spuštěna.	
2	
Číslo <u>e</u> xterního portu pro tuto službu: (5)	
	P
Číslo interního portu pro tuto službu:	
4	
	rno

5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

6 Pro síťový PC-Fax přidejte port číslo **54926**, a to zadáním následujících údajů:

- 1 V poli Popis služby: Zadejte jakýkoliv popis, např. "PC-Fax Brother".
- 2 Do pole Název nebo adresa IP (například 192.168.0.12) počítače v síti, ve kterém je služba spuštěna: Zadejte "Localhost".
- 3 V poli Číslo externího portu pro tuto službu: Zadejte "54926".
- 4 V poli Číslo interního portu pro tuto službu: Zadejte "54926".
- 5 Ujistěte se, že je vybráno UDP.
- 6 Klepněte na tlačítko OK.
- 7 Pokud máte i nadále potíže se síťovým připojením, klepněte na tlačítko **Přidat**.

8 Pro síťové skenování a příjem síťového PC-Fax přidejte port číslo **137**, a to zadáním následujících údajů:

- 1 V poli Popis služby: Zadejte jakýkoliv popis, např. "Síťový tisk Brother".
- 2 V poli Název nebo adresa IP (například 192.168.0.12) počítače v síti, ve kterém je služba spuštěna: Zadejte "Localhost".
- 3 V poli Číslo externího portu pro tuto službu: Zadejte "137".
- 4 V poli Číslo interního portu pro tuto službu: Zadejte "137".
- 5 Ujistěte se, že je vybráno UDP.
- 6 Klepněte na tlačítko **OK**.
- 9 Ujistěte se, že je nové nastavení přidáno a označeno a poté klepněte na tlačítko OK.
# Pro uživatele systému Windows Vista<sup>®</sup>

- Klepněte na tlačítko , Ovládací panely, Síť a internet, Brána firewall systému Windows a klepněte na Zména nastavení.
- Jakmile se zobrazí obrazovka Řízení uživatelských účtů, proveďte následující:
  - Uživatelé, kteří mají práva správce počítače: klepněte na tlačítko Pokračovat.



V případě uživatelů, kteří nemají práva správce počítače: zadejte heslo správce počítače a klepněte na tlačítko OK.



- 3 Ujistěte se, že je Brána firewall systému Windows ve složce Obecné zapnuta.
  - Klepněte na složce Výjimky.



- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat port**...
- 6 Pro síťové skenování přidejte port číslo 54925, a to zadáním následujících údajů:
  - 1 V poli Název: Zadejte jakýkoliv popis, např. "Skener Brother".
  - 2 Do pole Číslo portu: Zadejte "54925".
  - 3 Ujistěte se, že je vybráno UDP.

Poté klepněte na tlačítko OK.

Přidat port	
Pomocí těchl otevřít port. nebo službě,	to možností můžete v nastavení brány firewall systému Windows Číslo a protokol portu naleznete v dokumentaci k programu , které chcete použít.
<u>N</u> ázev:	
Číslo <u>p</u> ortu:	2
Protokol:	© T⊆P
	3 • <u>u</u> dp
<u>Rizika otevře</u> Z <u>m</u> ěnit obo	ní portu rr OK Storno

7 Klepněte na tlačítko Přidat port...

- 8 Pro síťový PC-Fax přidejte port číslo **54926**, a to zadáním následujících údajů:
  - 1 Do pole Název: Zadejte jakýkoliv popis, např. "PC-Fax Brother".
  - 2 V poli Číslo portu: Zadejte "54926".
  - 3 Ujistěte se, že je vybráno UDP.

Poté klepněte na tlačítko OK.

- 9 Ujistěte se, že je nové nastavení přidáno a označeno a poté klepněte na tlačítko OK.
- Pokud máte i nadále potíže se síťovým připojením jako např. se síťovým skenováním nebo tiskem, označte ve složce Výjimky políčko Sdílení souborů a tiskáren a poté klepněte na tlačítko OK.

💣 Nastavení brány Windows Firewall 🛛 🛛 🔤
Obecné Výjimky Upřesnit
Wýlinky řídí, jakým způsobem komunikují programy prostřednictvím brány Windows Firewall. Chotek-i povolit komunikať prostřednictvím brány firewall, přídeše výlnuku programu hebo portu. Brána Windows Firewall aktuálně používá nastavení pro unistění typu "veřejně". Informace o raktich při odbálosvání programu Výlinku povolite zaškrtutím přisluřeňeh polička:
Program nebo port
Bezdrátová přenosná zařízení     Brother Network Scanner     Centrum spolupráce     FAYRX.EXE     Koordinátor distribuovaných transekcí
Sdiení souborů a tiskáren
Subto Bicka Subto registrace názvu počítače pro Centrum spolupráce Služba VMI (Windows Management Instrumentation) Směrování a vzdálený přístup Ukládní do sachtelestické IBITS Widzánu s sechtelestické Vicenu
Přídat program Přídat port Vlastnos Odstranit Vloszorňovat na zablokování nového programu brí ewall systému Windows
OK Storno Použit

# Oddíl II



# Apple<sup>®</sup> Macintosh<sup>®</sup>

Tisk a faxování	140
Skenování	157
ControlCenter2	176
Síťové skenování	
(pro modely s integrovanou- síťovou podporou)	194
Aplikace Remote Setup a PhotoCapture Center™	211

# Tisk a faxování

# Nastavení počítače Apple<sup>®</sup> Macintosh<sup>®</sup> vybaveného USB

# 🖉 Poznámka

- Obrazovky uvedené v této části jsou z Mac OS<sup>®</sup> X 10.5. Obrazovky na počítači Macintosh<sup>®</sup> mohou být jiné, což závisí na vašem operačním systému a aplikaci.
- Předtím, než můžete připojit přístroj k počítači Macintosh<sup>®</sup>, musíte si zakoupit kabel USB, který není delší než 2 metry (6 stop).

#### 🚫 Nesprávné nastavení

NEPŘIPOJUJTE přístroj do USB portu na klávesnici nebo do USB zdířky, která nemá elektrické napájení.

# Výběr správného typu papíru

Pro vysoce kvalitní tisk je důležité vybrat správný typ papíru. Než papír zakoupíte, přečtěte si část O papíru v Uživatelské příručce.

# Současný tisk, skenování a faxování

Váš přístroj může tisknout z počítače Macintosh<sup>®</sup> a přitom zasílat nebo přijímat fax do paměti nebo skenovat dokument do počítače Macintosh<sup>®</sup>, přičemž posílání faxu nebude přerušeno během tisku na počítači Macintosh<sup>®</sup>.

Když však probíhá kopírování nebo příjem faxu s tiskem na papír, zastaví se tisková operace z počítače Macintosh<sup>®</sup>; jakmile bude kopírování nebo příjem faxu ukončen, tisk bude pokračovat.

## Vymazání dat z paměti

Pokud se na LCD zobrazí Zbyvaji data, můžete vymazat data z paměti tiskárny tím, že stisknete tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) na ovládacím panelu.

# Sledování stavu

Sledování stavu je konfigurovatelný programový nástroj pro monitorování stavu přístroje, který vám umožní dostávat v předvolených časových intervalech informativní zprávy, například o nedostatku papíru, o uvíznutém papíru nebo o prázdné inkoustové kazetě. Než budete moci nástroj použít, musíte vybrat svůj přístroj z rozevíracího menu **Model** v ControlCenter2.

Můžete označit stav zařízení klepnutím na ikonku **Ink Level** (Hladina inkoustu) v záložce **DEVICE SETTINGS** (NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ) v ControlCenter2 nebo výběrem **Brother Status Monitor** (Monitor stavu Brother) umístěném v položce **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities** (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Nástroje).

Aktualizace stavu přístroje

Pokud chcete znát poslední stav přístroje, zatímco je okno **Status Monitor** (Sledování stavu) otevřené, klepněte na aktualizační tlačítko (1).

\varTheta 🔿 🔿 Status Monitor	
MFC-xxxx local.	
Ready	
Visit the Genuine Supplies website	
вк ү с м	

1

Můžete nastavit interval, kdy program bude aktualizovat informace o stavu přístroje. Přejděte do menu, **Brother Status Monitor** (Sledování stavu Brother) a vyberte **Preferences** (Preference).

Skrytí nebo zobrazení okna

Po spuštění nástroje **Status Monitor** (Sledování stavu) můžete skrýt nebo zobrazit okno. Pro skrytí okna přejděte do menu, **Brother Status Monitor** (Sledování stavu Brother) a vyberte **Hide Brother Status Monitor** (Skrýt sledování stavu Brother). Pro zobrazení okna klepněte na ikonu **Status Monitor** (Sledování stavu) nebo klepněte na tlačítko **Ink Level** (Hladina inkoustu) ve složce **DEVICE SETTINGS** (NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ) v ControlCenter2.



Zavření okna

Přejděte do menu a vyberte Quit (Odejít).

# 🖉 Poznámka

Pro síťové uživatele je také k dispozici nástroj Status Monitor Widget pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.4 nebo vyšší, který lze stáhnout z adresy <u>http://solutions.brother.com</u>.

# Použití ovladače inkoustových modelů Brother

# Výběr možností pro nastavení stránky

Z aplikace, jako je Apple<sup>®</sup> TextEdit, klepněte na File (Soubor), poté na Page Setup (Nastavení stránky). Ujistěte se, že je vybráno MFC-XXXX (kde XXXX je název vašeho modelu), v rozevírací nabídce Format for (Formát pro). Můžete změnit nastavení pro Paper Size (Velikost papíru), Orientation (Orientace) a Scale (Měřítko), poté klepněte na OK.

Settings:	Page Attributes	÷
Format for:	Brother MFC-XXXX	\$
	Brother MFC-XXXX CUPS	
Paper Size:	A4	\$
	20.99 by 29.70 cm	
Orientation:		
Scale:	100 %	
	Can	cel ) ( OK

2 Z aplikace jako je Apple<sup>®</sup> TextEdit, klepněte na **File** (Soubor), poté na **Print** (Tisk) pro zahájení tisku.

■ Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x

Printer: MFC-XXXXX
Presets: Standard
Copies & Pages
Copies: 1 Sollated
Pages: All From: 1 to: 1
(?) (PDF V) (Preview) (Cancel (Print)

■ Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.5

Pro další možnosti ohledně nastavení stránky klepněte na vysvětlení v trojúhelníku vedle rozevíracího menu Printer (Tiskárna).

Printer: [ Presets: [	FC-XXXX 🔹 💌 🖍
? PDF ▼	Preview Cancel Print
	Printer: Brother MFC-XXXX  Presets: Standard Copies: 1 Copies: 1 Copies: 1 Copies: 0 All From: 1 to: 1 Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm Orientation: 1 TextEdit Print header and footer
(?) (PDF •	Cancel Print

#### Tisk bez okraje

Z rozevíracího menu **Paper Size** (Velikost papíru) vyberte velikost papíru, na který chcete tisknout, jako je **A4 (Borderless)** (A4 (bez okraje)) nebo **Tabloid (Borderless)** (Tabloid (bez okraje)) (na A3 modelech).

# 🖉 Poznámka

#### Pro A3 modely

Pokud se na vašem tisku objeví bílé horizontální linky při použití papíru A3, váš papír může být papír s dlouhým vláknem. Vyberte **A3 (Long Grain)** (A3 (dlouhé vlákno)), abyste zamezili horizontálním linkám. Specifikace papíru naleznete na balení papíru nebo u jeho výrobce.

# Výběr možností tisku

Pro kontrolu zvláštních tiskových funkcí vyberte **Print Settings** (Nastavení tisku) v dialogovém okně Print (Tisk).

- A	Printer: Brother MFC-XXXX
	Presets: Standard
	Copies: 1 🗹 Collated
	Pages: • All From: 1 to: 1
	Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm
	Orientation:
	✓ TextEdit
	Layout Color Matching
1 of 1 >>>>	Paper Handling Cover Page Scheduler
	Print Settings
	Send Fax
	Supply Levels

# Základní nastavení

Můžete vybrat nastavení **Media Type** (Typ papíru), **Slow Drying Paper** (Pomalu schnoucí papír), **Quality** (Kvalita), **Color Mode** (Režim barev) a **Paper Source** (Zdroj papíru) (na modelech se dvěma zásobníky papíru).

A	Printer:	Brother MFC-XXXX	
	Presets:	Standard	\$
	Copies:	1 Collated	
	Pages: 🤆	All	
	C	From: 1 to: 1	
	Paper Size:	A4 🛟 20.5	99 by 29.70 cm
	Orientation:		
		Print Settings	\$
		Basic Advance	ed ver.X.X.X
		Media Type: Plain F	Paper
		Slow	Drying Paper
		Quality: Norma	al 🗘
		Color Mode	
			und
		Vivi	d
		Non	e
		Paper Source: Auto S	Select
	Support		

## 🖉 Poznámka

Při tisku na standardní papír, na kterém inkoust pomalu zasychá, zaškrtněte volbu **Slow Drying Paper** (Pomalu schnoucí papír). Toto nastavení může způsobit lehké rozmazání textu.

# Typ papíru

Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků tisku, je třeba v ovladači vybrat typ papíru, na který tisknete. Toto zařízení mění způsob tisku podle vybraného typu papíru.

- Plain Paper (Standardní papír)
- Inkjet Paper (Inkjet papír)
- Brother BP71 Photo Paper (Fotopapír Brother BP71)
- Brother BP61 Photo Paper (Fotopapír Brother BP61)
- Other Photo Paper (Další fotopapír)
- Transparencies (Průsvitný papír)

# Kvalita

Výběr kvality vám umožní vybrat rozlišení tisku, které pro váš dokument chcete. Tisková kvalita a rychlost spolu souvisejí. Čím vyšší je kvalita, tím déle trvá vytištění dokumentu. To, jakou kvalitu lze zvolit, závisí na typu zvoleného média. (viz *Rozlišení v Technických údajích* v Příručce uživatele.)

Fast (Rychlý)

Nejrychlejší režim tisku a nejnižší spotřeba inkoustu. Použijte pro tisk velkého množství dokumentů nebo dokumentů pro kontrolu.

Fast Normal (Rychlý normální)

Vyšší kvalita tisku než v režimu Fast (Rychlý) a vyšší rychlost tisku než u režimu Normal (Normální).

Normal (Normální)

Dobrá kvalita tisku při běžné rychlosti tisku.

Fine (Vysoká)

Vyšší kvalita tisku než v režimu Normal (Normální) a vyšší rychlost tisku než u Photo (Foto).

Photo (Foto)

Použijte pro tisk fotografií. Vzhledem k tomu, že jsou tisková data mnohem větší než běžný dokument, bude zpracování, přenos dat a tisk trvat déle.

Highest (Nejvyšší)

Použijte pro tisk detailních obrázků jako např. fotografií. Toto je nejvyšší rozlišení s nejmenší rychlostí.

Typ papíru	Barva/Stupně šedi	Výběr kvality tisku
Standardní papír <sup>1</sup>	Barva/Stupně šedi	Fast, Fast Normal, <b>Normal</b> , Fine
Inkjet papír	Barva/Stupně šedi	Fine, <b>Photo</b>
Fotopapír Brother BP71, Fotopapír Brother BP61 nebo jiný fotopapír	Barva/Stupně šedi	Fine, <b>Photo</b> , Highest
Průsvitný papír	Barva/Stupně šedi	Normal, Fine

<sup>1</sup> Pokud vyberete A3 (Borderless) (A3 (bez okrajů)) jako Paper Size (Rozměr papíru), můžete vybrat pouze Fine (Vysoká).



Původní nastavení je uvedeno tučně.

# Barevný režim

Barva je upravena tak, aby byla co nejblíže barvě na monitoru Macintosh<sup>®</sup>.

- Natural (Přírodní): Použijte pro fotografické obrázky. Barvy jsou nastaveny tak, aby se tiskly přirozenější barvy.
- Vivid (Živá): Použijte pro obchodní tisky, například grafy, obrázky a text. Barvy jsou nastaveny tak, aby se tiskly živější barvy.
- None (Žádné)

146

# Pokročilé nastavení

Můžete vybrat nastavení **Color/Grayscale** (Barevné/Stupně šedé), **Mirror Printing** (Zrcadlový tisk), **Reverse Printing** (Obrácený tisk) a **Bi-Directional Printing** (Obousměrný tisk).

1	Printer: Brother MFC-XXXX
	Presets: Standard
	Copies: 1 🗹 Collated
	Pages:  All From: 1 to: 1
	Paper Size: 🗚 🔷 20.99 by 29.70 cm
	Orientation:
	Print Settings
	Basic Advanced ver.X.X.X
	Color/Grayscale:
(44 4) 1 of 1 (>>>>	Color Settings
	A Reverse Printing
	M Bi-Directional Printing
	Other Print Options
	Support
(PDF V)	(Cancel) Print

# Barva/Stupně šedi

Tento výběr umožní tisk barevného dokumentu jako černobílý dokument při použití stupňů šedi.

#### Nastavení barev

Klepněte na tlačítko **Color Settings** (Nastavení barev), abyste viděli možnosti pro nastavení zvýraznění barev.

Printer: Brother MFC-XXXX
Presets: Standard
Conjes: 1 Collated
Pages: All
O From: 1 to: 1
Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm
Orientation:
Print Settings
Basic Advanced ver.X.X.X
Color Settings
A Mirror Printing
Reverse Printing
Other Print Options
Support
Support



#### Zlepšení barev

Brightness (Jas)

Upravuje jas celého obrázku. Pro zesvětlení nebo ztmavnutí obrázku nastavte úroveň doprava nebo doleva.

Contrast (Kontrast)

Upravuje kontrast obrázku. To způsobí, že tmavší části budou tmavší a světlejší části světlejší. Kontrast zvětšete, pokud chcete, aby byl obrázek jasnější. Kontrast zmenšete, pokud chcete, aby byl obrázek jemnější.

Red (Červená)

Zvětšuje intenzitu Red (Červená) v obrázku, aby byl obrázek červenější.

Green (Zelená)

Zvětšuje intenzitu Green (Zelená) v obrázku, aby byl obrázek zelenější.

Blue (Modrá)

Zvětšuje intenzitu Blue (Modrá) v obrázku, aby byl obrázek modřejší.

Mirror Printing (Zrcadlový tisk)

Pro obrácený tisk údajů zleva doprava označte Mirror Printing (Zrcadlový tisk).

## Poznámka

**Mirror Printing** (Zrcadlový tisk) není k dispozici, pokud vyberete **Transparencies** (Průsvitný papír) jako **Media Type** (Typ papíru).

#### Reverse Printing (Opačný tisk)

Pro obrácený tisk údajů shora dolů označte Reverse Printing (Otočení textu).

#### Bi-Directional Printing (Obousměrný tisk)

Pokud je zaškrtnuta možnost **Bi-Directional Printing** (Obousměrný tisk), tisková hlava tiskne v obou směrech, takže tisk je rychlejší. Pokud není nastaven, tisková hlava tiskne pouze v jednom směru a tisk bude kvalitnější, ale pomalejší.

# Další možnosti tisku

	rincer	
	Presets	Standard
	Copies	1 Collated
	Pages	• All
		O From: 1 to: 1
	Paper Size:	A4 20.99 by 29.70 cm
	Orientation	
		Print Settings
		Basic Advanced ver.X
		Color/Gravecale:
[ ◀◀   ◀ ] 1 of 1 [ ▶   ▶▶]		Color Settings
	lah 🔤	Mirror Printing
		🔺 🗌 Reverse Printing
		Bi-Directional Printing
	Y	Other Print Options
		Paper Thickness: Regular
		Data Transfer Mode: Recommended Setting
	Support	Halftone Pattern: Diffusion

Klepněte na trojúhelník Other Print Options (Další možnosti tisku) pro nastavení více funkcí tiskárny:

#### Režim přenosu dat

Vlastnost **Data Transfer Mode** (Režim přenosu dat) vám umožní změnit režim přenosu tiskových dat pro zlepšení tiskové kvality nebo rychlosti tisku.

Recommended Setting (Doporučené nastavení)

Vyberte Recommended Setting (Doporučené nastavení) pro všeobecné použití.

Improved Print Quality (Kvalitnější tisk)

Možnost **Improved Print Quality** (Kvalitnější tisk) vyberte pro lepší tiskovou kvalitu. Rychlost tisku může být o něco menší v závislosti na tiskových datech.

Improved Print Speed (Rychlejší tisk)

Možnost Improved Print Speed (Rychlejší tisk) vyberte pro větší tiskovou rychlost.

#### Polotónový vzorek

Zařízení může použít dva postupy (**Diffusion** (Difúze) nebo **Dither** (Rozklad)) pro úpravu teček a reprodukci půltónů. Existují některé předem definované vzory a můžete si vybrat, který chcete použít pro váš dokument.

Diffusion (Difúze)

Tečky jsou rozmístěny tak, aby vytvořily půltóny. Použijte pro tisk fotografií, které mají jemné stíny, a pro tisk obrázků.

Dither (Rozklad)

Tečky jsou uspořádány v předem definovaném vzoru pro dosažení půltónů. Použijte pro tisk obrázků, které mají přesné barevné okraje, nebo pro tisk grafů, jako jsou obchodní grafy.

# Podpora

V okně **Support** (Podpora) jsou uvedeny odkazy na **Brother Solutions Center** a na **Genuine Supplies Website** (Webové stránky originálního spotřebního materiálu).

Klepněte na tlačítko Support (Podpora) pro zobrazení okna Support (Podpora):



#### Brother Solutions Center

Webové stránky **Brother Solutions Center** nabízejí informace o výrobku Brother, včetně často kladených otázek, uživatelských příruček, aktualizací ovladače a tipů na používání zařízení.

Genuine Supplies Website (Webové stránky originálního spotřebního materiálu)

**Genuine Supplies Website** (Webové stránky originálního spotřebního materiálu) nabízejí informace o originálním spotřebním materiálu značky Brother.

# Odesílání faxu (pouze pro modely MFC)

Fax můžete poslat přímo z nějaké aplikace Macintosh<sup>®</sup>.

- 1 Vytvořte dokument v aplikaci Macintosh<sup>®</sup>.
- 2 Zaplikace jako je Apple<sup>®</sup> TextEdit, klepněte na File (Soubor), poté Print (Tisk).
  - Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x

Printer:	MFC-XXXXX	•
Presets:	Standard	•
	Copies & Pages	•
Copies:	1 Collated	
Pages:	All     From: 1 to: 1	1
		J
? PDF ▼ Pre	view	Cancel Print

■ Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.5

Pro další možnosti ohledně nastavení stránky klepněte na vysvětlení v trojúhelníku vedle rozevíracího menu Printer (Tiskárna).

Printer: MFC- Presets: Star	xxxx 😫 💽 🌌
? (PDF • ) (	Preview Cancel Print
	Printer: Brother MFC-XXXX  Presets: Standard Copies: 1 Copie: 1 Copie: 1 Copie: 1 Copi
() (PDF v)	Print header and footer Cancel Print

Vyberte Send Fax (Poslat fax) z rozevíracího menu. Printer: Brother MFC-XXXX -Presets: Standard \$ Copies: 1 Collated Pages: 💽 All O From: 1 to: 1 Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm Orientation: ✓ TextEdit Pr Layout Color Matching Paper Handling Cover Page Scheduler 44 4 1 of 1 >>>>> ? (PDF •) Cancel Print Send Fa Supply Levels Summary Vyberte Facsimile (Faxová zpráva) z rozevíracího menu Output (Výstup).

3)

4



5 Zadejte faxové číslo v okně Input Fax Number (Zadání faxového čísla) a poté klepněte na Print (Tisk) pro odeslání faxu.

# 🖉 Poznámka

Pokud chcete poslat fax na více než jedno číslo, po zadání prvního faxového čísla klepněte na **Add** (Přidat). Cílová faxová čísla budou uvedena v poli **Destination Fax Numbers** (Cílová faxová čísla).



9

# Přetažení vCard z aplikace Mac OS<sup>®</sup> X Address Book (pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x)

Můžete odeslat na faxové číslo při použití vCard (elektronická vizitka) z aplikace Mac OS<sup>®</sup> X Address Book (Adresář).

Klepněte na položku Address Book (Adresář).

#### 2 Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x

Přetáhněte vCard z aplikace Mac OS<sup>®</sup> X Address Book (Adresář) do pole Destination Fax Numbers (Cílová faxová čísla).



#### 🖉 Poznámka

Pokud jsou v adresáři Mac OS<sup>®</sup> X uvedena obě čísla (soukromé a pracovní), vyberte **work fax** (pracovní fax) nebo **home fax** (soukromý fax) z rozevíracího menu **Stored Fax Numbers** (Uložená faxová čísla) a poté přetáhněte vCard.

3 Pokud jste skončili se odesíláním faxu, klepněte na **Print** (Tisk) pro odeslání faxu.

	-		
	Presets:	Standard	
		Send Fax	•
Output:	Facsimil	e 🛟	ver:X.X.X
Input Fax	Number:		
			Add
Stored Fax	x Numbers;		
ho	me Fax	Address Boo	k)
Destinatio	n Eax Num	hers:	
Name		Fay#	
Bob		888-888-0000	
	****		Delete
			Delete
			Delete

# 🖉 Poznámka

vCard musí obsahovat číslo **work fax** (pracovní fax) nebo **home fax** (soukromý fax) faxu.

# Použití panelu Mac OS<sup>®</sup> X 10.5 Addresses

Fax na číslo můžete odeslat pomocí tlačítka Addresses (Adresy).

Klepněte na Addresses (Adresy).

Presets: S	tandard	0
Copies: 1	Collated	
Pages: 📀	All From: 1 to: 1	L
Paper Size: A	4 20	1.99 by 29.70 cm
Orientation:	i 🕩	
S	end Fax	•
Output:	acsimile	ver:X.X.X
Input Fax Numbe	er:	
		Add
Destination Fax I	Numbers:	Addresses
Name	FAX#	
	222-111-3333	
		Delete
	Pages: O Paper Size: A Orientation: S Output: I Input Fax Numb Destination Fax Name	Pages: © All From: 1 to: 1 Paper Size: A4 ? 20 Orientation: 1 Send Fax Output: Facsimile 0 Input Fax Number: Destination Fax Numbers: Name FAX# 222-111-3333

2 Vyberte faxové číslo z panelu **Addresses** (Adresy) a poté klepněte na **To** (Komu).



3 Pokud jste skončili se odesíláním faxu, klepněte na **Print** (Tisk) pro odeslání faxu.

	Printer: Brother MFC-XXXX
	Presets: Standard
	Copies: 1 🗹 Collated
	Pages: 💿 All
	O From: 1 to: 1
	Paper Size: 44 20.99 by 29.70 cm
	Orientation:
	Send Fax
	Output: Facsimile + verX.X.X
	Input Fax Number:
[◀◀ ◀ 1 of 1 [▶ ▶▶	Add
	Destination Fax Numbers: Addresses
	Name FAX#
	Bob 888-888-0000
	Delete
(PDF -	Cancel

Skenování

# Skenování z Macintosh<sup>®</sup>

Program přístroje Brother obsahuje ovladač skeneru TWAIN pro Macintosh<sup>®</sup>. Tento ovladač skeneru TWAIN pro Macintosh<sup>®</sup> můžete použít s jakýmkoli programem, který podporuje parametry rozhraní TWAIN.

Při skenování dokumentu můžete použít ADF (automatický podavač dokumentů) nebo skleněnou desku skeneru. Další informace o podávání dokumentů najdete v části Použití ADF (pro modely s ADF) a Použití skleněné desky skeneru v uživatelské příručce.

# 🖉 Poznámka

Pokud chcete skenovat z přístroje v síti, vyberte síťový stroj v aplikaci (Volič zařízení), umístěné v **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** (Macintosh HD/Knihovna/ Tiskárny/Brother/Nástroje/Volič zařízení) nebo z rozbalovací nabídky **Model** v ControlCenter2.

# Přístup ke skeneru

Spusťte svou aplikaci Macintosh<sup>®</sup> podporující rozhraní TWAIN. Při prvním použití ovladače Brother TWAIN jej nastavte jako výchozí ovladač výběrem **Select Source** (Vybrat zdroj) (nebo názvu jiné nabídky pro výběr výchozího ovladače). Pro každý dokument, který budete následně skenovat, vyberte **Acquire Image Data** (Načíst data obrazu) nebo **Start**. Zobrazí se dialogové okno nastavení skeneru.

		Brother	TWAIN		
Resolutio	on 00 x 200 dpi	x.x.x	Scanning	Area :	
Scan Typ	oe 4 Bit Color	•			
Docume	nt Size 4	•			
Width: Height	210 : 297	Unit: • mm • Inch			
(	Adjust Ima	age			
?	Default	(	Cancel	Start PreScar	n

## 🖉 Poznámka

Způsob výběru výchozího ovladače nebo skenování dokumentu se může lišit podle aplikace, kterou používáte.

# Skenování obrazu do vašeho počítače Macintosh<sup>®</sup>

Můžete skenovat celou stránku nebo jen část, pomocí náhledu dokumentu.

#### Skenování celé stránky



- Upravte následující nastavení, pokud je potřeba, v dialogovém okně Scanner Setup (Nastavení skeneru):
  - Resolution (Rozlišení)
  - Scan Type (Typ skenování)
  - Scanning Area (Oblast skenování)
  - Document Size (Formát dokumentu)
  - Brightness (Jas)
  - Contrast (Kontrast)

Klepněte na Start. Po dokončení skenování se obraz objeví ve vaší grafické aplikaci.

# Skenování náhledu obrazu

Tlačítko PreScan (Náhled) slouží k zobrazení náhledu a také vám umožňuje z obrazu oříznout jakékoli nežádoucí části. Pokud jste s náhledem spokojeni, klepněte na tlačítko Start v dialogovém okně Scanner Setup (Nastavení skeneru), čímž obrázek naskenujete.



#### Vložte dokument.

Klepněte na PreScan (Náhled).

Celý obraz bude naskenován do vašeho počítače Macintosh<sup>®</sup> a objeví se v Scanning Area (Oblast skenování).

Přetáhněte ukazatel myši přes část, kterou chcete skenovat (1).



4 Znovu vložte dokument.

# 🖉 Poznámka

Přeskočte tento krok, pokud jste dokument vložili na sklo skeneru v kroku ().

- Upravte nastavení pro Resolution (Rozlišení), Scan Type (Greyscale) (Typ skenování (Stupně šedé)), Brightness (Jas) a Contrast (Kontrast) v dialogovém okně Scanner Setup (Nastavení skeneru) dle potřeby.
- 6 Klepněte na Start. Nyní se v okně aplikace objeví pouze vybraná oblast dokumentu.
- V editačním programu můžete obraz ještě dále upravit.

## Nastavení v okně skeneru

#### Rozlišení

Rozlišení skenování můžete změnit v rozbalovací nabídce **Resolution** (Rozlišení). Vyšší rozlišení je náročnější na paměť a dobu převodu, ale výsledkem je lepší naskenovaný obrázek. V následující tabulce jsou uvedena rozlišení, která si můžete vybrat, a také barvy, které jsou k dispozici.

Rozlišení	Černobílá/ Šedá (chybová difúze)	Barvy 8 bitů	Pravá šedá/barvy 24 bitů
100 × 100 dpi	Ano	Ano	Ano
150 × 150 dpi	Ano	Ano	Ano
200 × 200 dpi	Ano	Ano	Ano
300 × 300 dpi	Ano	Ano	Ano
400 × 400 dpi	Ano	Ano	Ano
600 × 600 dpi	Ano	Ano	Ano
1 200 × 1 200 dpi	Ano	Ne	Ano
2 400 × 2 400 dpi	Ano	Ne	Ano
4 800 × 4 800 dpi	Ano	Ne	Ano
9 600 × 9 600 dpi	Ano	Ne	Ano
19 200 × 19 200 dpi	Ano	Ne	Ano

159

#### Typ skenování

Black & White (Černobíle)

Používejte pro text nebo pro náčrtky.

■ Gray (Error Diffusion) (Šedá (chybová difúze))

Používejte pro fotografie nebo obrázky. (Chybová difúze je metoda pro vytvoření simulovaných šedých obrázků bez použití skutečných šedých teček. Černé tečky jsou sestaveny do specifického vzoru, aby vypadaly jako šedé.)

True Gray (Pravá šedá)

Používejte pro fotografie nebo obrázky. Tento režim je přesnější, jelikož používá až 256 odstínů šedé.

8 Bit Color (Barvy 8 bitů)

Používá až 256 barev pro skenování obrázku.

**24 Bit Color** (Barvy 24 bitů)

Používá až 16,8 miliónu barev pro skenování obrázku.

Přestože použití **24 Bit Color** (Barvy 24 bitů) vytváří obraz s nejpřesnější reprodukcí barev, velikost souboru obrazu bude asi třikrát větší než u souboru vytvořeného pomocí možnosti **8 Bit Color** (Barvy 8 bitů). Vyžaduje to nejvíce paměti a přenos souboru trvá nejdéle.



10

Skenování

#### Formát dokumentu

Vyberte jeden z následujících formátů:

■ A3 297 × 420 mm

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

■ Ledger 11 × 17"

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

■ JIS B4 257 × 364 mm

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

- A4 210 × 297 mm
- JIS B5 182 × 257 mm
- Letter 8,5 × 11"
- Legal 8,5 × 14"

(K dispozici pouze pro modely skenování A3)

- A5 148 × 210 mm
- Executive 7,25 × 10,5"
- Business Card

Pro skenování navštívenek vyberte velikost **Business Card** (Navštívenka) a poté navštívenku položte tiskem dolů na horní levou stranu skla skeneru.

- Photo 4 × 6"
- Index Card 5 × 8"
- Photo L 89 × 127 mm
- Photo 2L 127 × 178 mm
- Postcard 1 100 × 148 mm
- Postcard 2 148 × 200 mm
- Custom (Vlastní)

Když vyberete formát Custom (Vlastní), můžete upravit oblast skenování. Klepněte a podržte tlačítko myši a tažením označte oblast oříznutí obrazu.

Width (Šířka): Zadejte šířku vlastního formátu.

Height (Výška): Zadejte výšku vlastního formátu.

## Úprava obrazu

#### Brightness (Jas)

Upravte nastavení (-50 až 50), abyste dosáhli co nejlepšího obrázku. Původní hodnota je 0, představuje průměr a obvykle je vhodná pro většinu obrázků.

Chcete-li obrázek zesvětlit nebo ztmavit, můžete upravit úroveň **Brightness** (Jas) přetažením jezdce doprava nebo doleva. Také můžete zadat hodnotu do okna pro nastavení úrovně.

	Brightness	0	
	Contrast	0	
⊖ <b>C</b> ₀	orSync Intent		
	Perceptual (Images)	\$	
	Scanner Profile		
	Brother sRGR Scanner	<b>^</b>	

Pokud je naskenovaný obrázek příliš světlý, nastavte nižší úroveň **Brightness** (Jas) a naskenujte dokument znovu.

Pokud je obrázek příliš tmavý, nastavte vyšší úroveň Brightness (Jas) a naskenujte dokument znovu.

## 🖉 Poznámka

Nastavení Brightness (Jas) je k dispozici pouze tehdy, pokud nastavíte Scan Type (Typ skenování) na Black & White (Černobílé), Gray (Šedá) nebo True Gray (Stupně šedi).

#### Contrast (Kontrast)

Můžete zvýšit nebo snížit úroveň kontrastu pohybem jezdce doprava nebo doleva. Zvýšení zvýrazní tmavé a světlé oblasti obrázku, zatímco snížení odhalí více detailů v oblastech šedé. Můžete také zadat hodnotu do okna pro nastavení **Contrast** (Kontrast).

#### 🖉 Poznámka

Nastavení **Contrast** (Kontrast) je k dispozici pouze tehdy, pokud nastavíte **Scan Type** (Typ skenování) na **Gray** (Šedá) nebo **True Gray** (Pravá šedá).

Při skenování fotografií nebo jiných obrázků, kdy použijete textový editor nebo jiné grafické aplikace, vyzkoušejte různé nastavení pro **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ grafiky), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast), abyste zjistili, jaké nastavení je pro vás nejlepší.

# Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu)

ß		Ρ	oz	ná	m	ka
-	1	•	~~			

Používáte-li tlačítko Scan (Sken) v síti, viz Používání tlačítka Scan (Sken) na straně 196.

Tlačítko **Scan (Sken)**) na ovládacím panelu můžete používat ke skenování dokumentů přímo do textového editoru, grafické nebo e-mailové aplikace nebo do složky na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup>, na disk USB Flash nebo na paměťovou kartu.

Aby bylo možné používat tlačítko **(Scan (Sken)**) na ovládacím panelu, musíte nejdříve nainstalovat sadu programů Brother MFL-Pro a připojit zařízení k počítači Macintosh<sup>®</sup>. Pokud jste nainstalovali programy MFL-Pro Suite z dodaného disku CD-ROM, byly nainstalovány správné ovladače a program ControlCenter2.

Skenování pomocí tlačítka (Scan (Sken)) probíhá podle konfigurace ve složce Device Button (Tlačítko zařízení). (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.) Podrobné pokyny pro konfiguraci tlačítek

ControlCenter2 pro spuštění vámi vybrané aplikace pomocí tlačítka (Scan (Sken)) viz *Používání ControlCenter2* na straně 176.

# Skenování do e-mailu

Do e-mailového programu můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument jako přílohu.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení naskenuje dokument, vytvoří přílohu a spustí e-mailovou aplikaci, ve které bude zobrazena nová zpráva, pro kterou máte vybrat adresáta.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- **3 Stiskněte tlačítko** Sken do mailu.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení naskenuje dokument, vytvoří přílohu a spustí e-mailovou aplikaci, ve které bude zobrazena nová zpráva, pro kterou máte vybrat adresáta.

# 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

# Skenování do obrázku

Barevný obrázek můžete naskenovat do programu pro úpravu obrázků, kde si jej můžete prohlédnout a upravit jej.

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do Grafiky. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do grafiky.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

# 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

# Skenování do OCR

Pokud je váš dokument textový, můžete jej převést pomocí Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> na editovatelný textový soubor a potom výsledek zobrazit ve vašem textovém editoru pro prohlížení a úpravy.

1	Vložte dokument.
2	Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
3	Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do OCR. Stiskněte tlačítko OK.
4	Stiskněte tlačítko <b>Mono Start (Start Mono)</b> nebo <b>Colour Start (Start Barva)</b> . Zařízení začne skenovat.
Pro	modely s dotykovým displejem
1	Vložte dokument.
2	Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
3	Stiskněte tlačítko Sken do OCR.
4	Stiskněte tlačítko <b>Mono Start (Start Mono)</b> nebo <b>Colour Start (Start Barva)</b> . Zařízení začne skenovat.
	Poznámka
• F f	Presto! <sup>®</sup> PageManager <sup>®</sup> musí být nainstalovaný na vašem počítači Macintosh <sup>®</sup> , aby funkce OCR ungovala po stisknutí tlačítka <b>Scan (Sken)</b> nebo ControlCenter2. (Viz <i>Použití Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup></i>

- fungovala po stisknutí tlačítka **Scan (Sken)** nebo ControlCe na straně 173.)
- Pro tuto funkci nemůžete vybrat barevný typ skenování. Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nezmění nastavení.

# Skenování do souboru

Černobílý nebo barevný dokument můžete naskenovat do počítače Macintosh<sup>®</sup> a uložit jej jako soubor do složky podle vlastního výběru. Nastavení typu souboru a konkrétní složky se provádí podle nastavení, která jste zvolili na obrazovce Scan to File (Skenování do souboru) nástroje Brother ControlCenter2. (Viz *Soubor* na straně 183.)

- Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do soub. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do souboru.
- 4 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.
- 🖉 Poznámka 🗉
- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Pokud byste chtěli změnit název souboru skenovaných dokumentů, zadejte název souboru do File Name (Jméno souboru) ve složce Device Button (Tlačítko zařízení) pro konfiguraci ControlCenter2.
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

## Skenování na média

Černobílé a barevné dokumenty můžete naskenovat přímo na USB flash disk nebo na paměťovou kartu. Černobílé dokumenty budou uloženy jako soubory ve formátu PDF (\*.PDF) nebo TIFF (\*.TIF). Barevné dokumenty lze uložit jako soubory ve formátu PDF (\*.PDF) nebo JPEG (\*.JPG). Názvy souborů vycházejí z aktuálního data. Například pátý obrázek naskenovaný 1. července 2009 by měl název 01070905.PDF. Můžete měnit barvu, kvalitu a název souboru.

# 🖉 Poznámka

U modelů DCP nelze změnit název souboru.

Rozlišení	Možnosti formátu souboru	Výchozí formát souboru (modely s 1 nebo 2řádkovým LCD)	Výchozí formát souboru (modely s barevným LCD a modely s dotykovou obrazovkou)
C/B 200x100 dpi	TIFF / PDF	TIFF	PDF
C/B 200 dpi	TIFF / PDF	TIFF	PDF
Barva 150 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF
Barva 300 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF
Barva 600 dpi	JPEG / PDF	PDF	PDF

Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.

# 🖉 Poznámka

- DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C a MFC-297C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>.
- DCP-145C a MFC-250C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital ani xD-Picture Card<sup>™</sup>.
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

#### **UPOZORNĚNÍ**

Když zařízení načítá data, NEODPOJUJTE napájecí kabel ani ze zařízení nevyjímejte paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro™, SecureDigital nebo xD-Picture Card™ (bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**). Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození média.

Pokud USB flash disk nebo paměťovou kartu vyjmete v okamžiku, kdy bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte před opětovným vložením USB flash disku nebo paměťové karty restartovat počítač Macintosh<sup>®</sup>. Pokud vložíte jiný USB flash disk nebo jinou paměťovou kartu dříve, než počítač Macintosh<sup>®</sup> restartujete, mohou být data na médiu poškozena.

Vložte dokument.

3 Stiskněte tlačítko 🛛 📤

(Scan (Sken)).

4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit kvalitu, přejděte na 6.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 5 (Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte kvalitu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.

(Pro modely s barevným LCD) Stisknutím tlačítka ▲ nebo V vyberte Kvalita.

Pomocí tlačítek ∢ nebo ► zvolte požadovanou kvalitu. Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pro změnu velikosti dokumentu přejděte na 6. (k dispozici pro modely se skenováním A3)
- Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Velik.ze skla sken. Stiskněte ◀ nebo ▶ pro výběr velikosti dokumentu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.

- Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 1.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 7 (Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky) Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr typu souboru, který chcete. Stiskněte tlačítko OK.

(Pro modely s barevným LCD) Stisknutím tlačítka ▲ nebo V vyberte Typ souboru. Stiskněte tlačítko OK.

- Chcete-li změnit název souboru, přejděte na 8.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

#### Poznámka

- Pokud vyberete barevné v nastavení kvality, nemůžete vybrat TIFF.
- Pokud vyberete jednobarevné v nastavení kvality, nemůžete vybrat JPEG.
- 8 Název souboru se nastaví automaticky. Nicméně můžete vytvořit vlastní název prostřednictvím číselné klávesnice. Můžete změnit pouze 6 prvních číslic názvu souboru. (pouze modely MFC) Stiskněte tlačítko OK.



🖉 Poznámka

Chcete-li odstranit písmena, která jste vložili, stiskněte tlačítko Clear/Back (Zrušit/Zpět).

Stisknutím tlačítka Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) zahájíte skenování. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?, Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne. Po skončení skenování se ujistěte, že vyberete Ne před odstraněním USB Flash nebo paměťové karty z přístroje.

#### 🖉 Poznámka

Typ skenování závisí na nastaveních, která jste zvolili v kroku 🚯 a 🕢, volby Mono Start (Start Mono) ani Colour Start (Start Barva) nastavení nemění.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

#### **UPOZORNĚNÍ**

Když zařízení načítá data, NEODPOJUJTE napájecí kabel ani ze zařízení nevyjímejte paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> (bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**). Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození média.

Pokud USB flash disk nebo paměťovou kartu vyjmete v okamžiku, kdy bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte před opětovným vložením USB flash disku nebo paměťové karty restartovat počítač. Pokud vložíte jiný USB flash disk nebo jinou paměťovou kartu dříve, než počítač restartujete, mohou být data na médiu poškozena.

2 Vložte dokument.

3 🛾 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 📄 (Scan (Sken)).

4 Stiskněte tlačítko Sken do media. Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit kvalitu, přejděte na 6.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 5 Vyberte kvalitu, kterou chcete. Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

6 Vyberte velikost dokumentu, kterou chcete. Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit typ souboru, přejděte na 7.
- Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

10

- 7 Vyberte typ souboru, který chcete. Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li změnit název souboru, přejděte na 8.
  - Chcete-li zahájit skenování bez provedení jakýchkoliv změn nastavení, stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).

#### 🖉 Poznámka 🗉

- Zvolíte-li barevné nastavení v nastavení kvality, nelze zvolit TIFF.
- Zvolíte-li černobílé nastavení v nastavení kvality, nelze zvolit JPEG.
- 8 Název souboru se nastaví automaticky. Nicméně můžete zadat libovolný název pomocí písmenných kláves na ovládacím panelu. Můžete změnit pouze 6 prvních číslic názvu souboru. Stiskněte tlačítko OK.



Chcete-li odstranit písmena, která jste vložili, stiskněte tlačítko 國.

9 Stisknutím tlačítka Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) zahájíte skenování.

#### 🖉 Poznámka

Typ skenování závisí na nastaveních, která jste zvolili v kroku (3) a (7), volby Mono Start (Start Mono) ani Colour Start (Start Barva) nastavení nemění.

# Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování na média

Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení.

#### Pro modely s LCD, 1 nebo 2 řádky

#### Změna výchozí kvality

- Stiskněte tlačítko Menu.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Vyberte kvalitu, kterou chcete. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Změna výchozího formátu černobílého souboru

- Stiskněte tlačítko Menu. Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka **▲ nebo V zvolte** Sken do media. Stiskněte tlačítko **OK**. 4 Stisknutím tlačítka **▲ nebo ▼ zvolte** C/b soubor. Stiskněte tlačítko OK. 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte TIFF nebo PDF. Stiskněte tlačítko OK. 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec). Změna výchozího formátu barevného souboru Stiskněte tlačítko Menu. 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte FotoCapture. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK. 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Bareveny soubor. Stiskněte tlačítko OK. 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte PDF nebo JPEG. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec). Pro modely s barevným LCD Nastavení nové předvolby 🚺 Stiskněte tlačítko 🛛 📥 (Scan (Sken)). 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 4 Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo V pro výběr Uloz.nov.predv.
- 5 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 5 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Pro modely s dotykovým displejem

#### Nastavení nové předvolby

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 📄 (Scan (Sken)).
- 2 Stiskněte tlačítko Sken do media.
- 3 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 4 Po změně posledního nastavení stiskněte Ulozit novou predvolbu.
- 5 Stiskněte Ano pro potvrzení.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stiskněte tlačítko Sken do media.
- 3 Stiskněte tlačítko Tovarni nastaveni.
- 4 Stiskněte Ano pro potvrzení.
- 5 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).
# Použití Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>

Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> je aplikace pro správu dokumentů ve vašem počítači Macintosh<sup>®</sup>. Jelikož je kompatibilní s většinou grafických a textových editorů, Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> vám poskytuje neporovnatelnou kontrolu nad soubory ve vašem počítači Macintosh<sup>®</sup>. Můžete snadno procházet vaše dokumenty, upravovat své e-maily a soubory a číst dokumenty pomocí OCR programu integrovaného do Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>.

Pokud si zařízení vyberete jako skener, doporučujeme vám nainstalovat Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>. Pro uživatele Mac OS<sup>®</sup> X 10.3.9 nebo novějšího: Aplikaci Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> můžete nainstalovat přímo z přiloženého CD-ROMu, pomocí kroků ve stručném návodu k obsluze.

Uživatelé Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.4 až 10.3.8: Aplikaci Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> si musíte stáhnout z webové stránky Brother Solutions Center. Pro stažení vložte CD-ROM do mechaniky a poklepejte na ikonu Presto! PageManager. Budete vyzváni ke stažení programu z Brother Solutions Center.

#### 🖉 Poznámka

Úplnou uživatelskou příručku NewSoft Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> 7 můžete otevřít klepnutím na ikonu **Help** (Nápověda) v aplikaci NewSoft Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> 7.

### Funkce

- OCR: V jednom kroku můžete naskenovat obraz, rozpoznat text a upravit jej v textovém editoru.
- Úprava obrazu: Zvětšete, ořízněte a otočte obraz, nebo jej otevřete v programu pro úpravu obrazů dle vlastního výběru.
- Anotace: Vložte do obrazů odstranitelné poznámky, razítka a nákresy.
- Okno adresářového stromu: Prohlížejte a uspořádejte strukturu svých složek pro snadný přístup.
- Okno miniatur: Prohlížejte soubory jako miniatury pro snadnou identifikaci.

# Systémové požadavky pro Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>

- Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.4 nebo novější
- Mechanika CD-ROM
- Pevný disk s alespoň 400 MB volného místa

Skenování

# Technická podpora

#### Pro USA

Název společnosti:	Newsoft America Inc.		
Poštovní adresa:	4030 Clipper Court Fremont, CA 94538, U.S.A.		
Telefon:	510-445-8616		
Fax:	510-445-8601		
E-mailová adresa:	contactus@newsoftinc.com		
URL:	http://www.newsoftinc.com		
Pro Kanadu			
E-mailová adresa:	contactus@newsoftinc.com		
Německo			
Název společnosti:	SoftBay GmbH		
Poštovní adresa:	Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Germany		
Telefon:	0900 1 409640		
E-mailová adresa:	de.nsc@newsoft.eu.com		
URL:	http://de.newsoft.eu.com		
Velká Británie			
Název společnosti:	Avanquest UK		
Poštovní adresa:	The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon. PL21 9GE		
Telefon:	44-01752-201148		
Fax:	44-01752-894833		
E-mailová adresa:	uk.nsc@newsoft.eu.com		
URL:	http://uk.newsoft.eu.com		
Francie			
Název společnosti:	5CA		
Poštovní adresa:	Neveřejná		
Telefon:	089-965-01-09		
E-mailová adresa:	fr.nsc@newsoft.eu.com		
URL:	http://fr.newsoft.eu.com		

Skenování

#### ltálie

Název společnosti:	5CA
Poštovní adresa:	Neveřejná
Telefon:	0899399878
E-mailová adresa:	it.nsc@newsoft.eu.com
URL:	http://it.newsoft.eu.com

# Španělsko

Název společnosti:	5CA
Poštovní adresa:	Neveřejná
Telefon:	0807505598
E-mailová adresa:	sp.nsc@newsoft.eu.com

#### Další země

E-mailová adresa:	tech@newsoft.eu.com
-------------------	---------------------

10

11 ControlCenter2

# 🖉 Poznámka

- Obrazovky uvedené v této části jsou z Mac OS<sup>®</sup> X 10.5. Obrazovky na počítači Macintosh<sup>®</sup> mohou být jiné, což závisí na vašem operačním systému a aplikaci.
- Vlastnosti, které jsou k dispozici ve vašem ControlCenter2, se mohou lišit v závislosti na modelovém čísle vašeho přístroje.

# Používání ControlCenter2

ControlCenter2 je programová utilita, která vám umožňuje rychlý a snadný přístup k často používaným aplikacím. Používání ControlCenter2 eliminuje nutnost manuálního spouštění konkrétních aplikací. Na liště

nabídek se objeví ikona. Okno ControlCenter2 otevřete klepnutím na ikonu a volbou **Open** (Otevřít). ControlCenter2 umožňuje následující operace:

- Skenování přímo do souboru, e-mailu, textového editoru nebo grafické aplikace dle vašeho výběru. (1)
- 2 Tlačítka pro vlastní skenování vám umožní konfigurovat tlačítko, aby to vyhovovalo potřebám vašich aplikací. (2)
- Oužívejte funkce kopírování dostupné prostřednictvím vašeho počítače Macintosh<sup>®</sup> a aplikace PC-FAX dostupné pro vaše zařízení. (3)
- 4 Přístup k nastavení, které je k dispozici pro konfiguraci vašeho zařízení. (4)
- 5 Z rolovacího menu Model si můžete si vybrat, které zařízení ControlCenter2 připojíte. (5) Můžete otevřít i okno Device Selector (Volič zařízení) výběrem Other... (Ostatní) z rozbalovací nabídky Model.
- 6 Můžete otevřít i okno konfigurace pro každou funkci klepnutím na tlačítko **Configuration** (Konfigurace). (6)



# Vypnutí funkce AutoLoad

Pokud nechcete spouštět ControlCenter2 automaticky při každém spuštění vašeho počítače Macintosh<sup>®</sup>, postupujte následovně.



Klepněte na ikonu ControlCenter2 na liště nabídek a vyberte Preferences (Preference). Objeví se okno předvoleb ControlCenter2.

2 Zrušte zaškrtnutí u volby Start ControlCenter on computer startup (Spustit ControlCenter po spuštění počítače).

Klepněte OK pro zavření okna.



#### 🖉 Poznámka

Ikona aplikace ControlCenter2 je v Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ControlCenter (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Nástroje/ControlCenter).

# SKENOVÁNÍ

Existují čtyři skenovací tlačítka **Scan to Image** (Skenovat do obrázku), **Scan to OCR** (Skenovat do OCR), **Scan to E-mail** (Skenovat do e-mailu) a **Scan to File** (Skenovat do souboru).

■ Image (Obrázek) (předvolba: Apple<sup>®</sup> Preview)

Umožňuje naskenovat stránku přímo do libovolného prohlížeče/editoru obrázků. Můžete vybrat cílovou aplikaci, jako je Adobe<sup>®</sup> Photoshop<sup>®</sup> nebo jakoukoli aplikaci pro úpravu obrázků na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup>.

■ OCR (předvolba: Apple<sup>®</sup> TextEdit)

Umožňuje naskenovat stránku nebo dokument, automaticky spustit aplikaci OCR a vložit text (nikoli obrázek) do aplikace pro úpravu textu. Můžete si zvolit cílový textový editor, jako je Microsoft<sup>®</sup> Word nebo jiný textový editor na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup>. Na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup> musí být nainstalována aplikace Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>.

E-mail (výchozí: výchozí e-mailový program)

Umožňuje naskenovat stánku nebo dokument přímo do e-mailové aplikace jako standardní přílohu. Pro přílohu můžete zvolit typ souboru a rozlišení.

File (Soubor)

Umožňuje skenovat přímo do souboru na disku. Typ souboru a cílovou složku můžete podle potřeby změnit.

Nástroj ControlCenter2 umožňuje nakonfigurovat tlačítko zařízení **Scan (Sken)** na zařízení a tlačítko softwaru nástroje ControlCenter2 pro jednotlivé funkce skenování. Chcete-li nakonfigurovat tlačítko zařízení **Scan (Sken)**, zvolte složku **Device Button** (Tlačítko zařízení) v nabídce konfigurace pro každé z tlačítek **SCAN** (SKEN). Chcete-li nakonfigurovat tlačítko softwaru v aplikaci ControlCenter2, zvolte záložku **Software Button** (Tlačítko softwaru) v nabídce konfigurace pro každé z tlačítek **SCAN** (SKEN).

#### 🖉 Poznámka

Tlačítko Scan (Sken) vašeho zařízení můžete nakonfigurovat pro každé tlačítko ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení). Výchozí nastavení můžete změnit klepnutím na tlačítko a současným podržením klávesy **Ctrl** a volbou složky **Device Button** (Tlačítko zařízení).



11

# Typy souborů

Z následujícího seznamu typů souborů si můžete vybírat pro přílohy nebo pro ukládání do složky.

Z rozbalovací nabídky vyberte typ souboru, do nějž chcete naskenované obrázky uložit.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF vícestránkový (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)

# Image (Obrázek, například Apple<sup>®</sup> Preview)

Funkce **Scan To Image** (Skenovat do obrázku) vám umožňuje skenovat obrázek přímo do vaší grafické aplikace pro úpravu obrázků. Výchozí nastavení můžete změnit klepnutím na tlačítko a současným podržením klávesy **Ctrl** a volbou **Software Button** (softwarové tlačítko).

Target Application	Add Delete
Гле туре	File Size
PDF (*.pdt)	Small Large
Resolution	Brightness
300 x 300 dpi 🛟	-
Scan Type	
24 Bit Color	Contrast
Document Size	≡ ≣
A4 210 x 297 mm	<u> </u>
Show Scanner	Interface

Pokud chcete skenovat a poté oříznout část stránky po předběžném naskenování dokumentu, označte políčko Show Scanner Interface (Zobrazení vlastností skeneru).

Změňte další nastavení, pokud je to třeba.

Pro změnu cílové aplikace vyberte příslušnou aplikaci z rolovacího menu **Target Application** (Cílová aplikace). Aplikaci můžete do seznamu přidat klepnutím na tlačítko **Add** (Přidat).

00	Add Scan to Image Application	
lf you want to Application Na And then, clicl	change your application for "Scan to Image", please ame, Application Location and File Type. k "Add" button to add your application.	e specify
Application Na	ame	
My Original V	'iewer	
Application		
iPhoto	Browse	
File Type		
JPEG (*.jpg)	•	
	Cancel	Add

Zadejte **Application Name** (Název aplikace) (až 30 znaků) a vyberte svou oblíbenou aplikaci klepnutím na tlačítko **Browse** (Procházet). Vyberte také **File Type** (Typ souboru) z rozbalovací nabídky.

Vámi přidanou aplikaci můžete odstranit. Jen vyberte **Application Name** (Název aplikace) a klepněte na tlačítko **Delete** (Odstranit).

00	Delete Scan to Image Application	
If you want to delete registered application from "Scan to Image", please select your applicatioin from "Application Name". And then, click "Delete" button to delete your applicatioin.		
Application N	ame	
My Original Viewer		
Application		
iPhoto		
File Type		
JPEG (*.jpg)		
	Cancel Delete	

#### Poznámka

Tato funkce je dostupná i pro **Scan to E-mail** (Skenování do e-mailu) a **Scan to OCR** (Skenování do OCR). Okno se může lišit v závislosti na funkci.

# OCR (textový editor)

Funkce **Scan To OCR** (Skenování do OCR) převádí data grafické stránky na text, který lze upravovat libovolným textovým editorem. Výchozí textový editor můžete změnit.

Pro konfiguraci funkce **Scan To OCR** (Skenování do OCR) klepněte na tlačítko a podržte klávesu **Ctrl** a vyberte **Software Button** (Softwarové tlačítko).

0	0	Scan T	OCR
	(	Software Button	Device Button
	Target Applicatio	n	
	Apple TextEdit		Add Delete
	File Type		
	Text (*.txt)		•
	OCR Software		
	Newsoft OCR		
	OCR Language		
	English	+	
_	Resolution		Brightness
	400 x 400 dpi		
	Scan Type		
	Black & White	•	Contrast
	Document Size		≡ ≡
	A4 210 x 297 r	nm 🗦	
		Show Scanner Inte	erface
_	(Restore Default	s	
			Cancel OK

Pro změnu aplikace textového editoru vyberte umístění textového editoru z rolovacího menu **Target Application** (Cílová aplikace). Pokud chcete přidat aplikaci do seznamu, klepněte na tlačítko **Add** (Přidat). Pro vymazání aplikace klepněte na tlačítko **Delete** (Vymazat).

#### E-mail

Funkce **Scan To E-mail** (Skenování do e-mailu) vám umožňuje naskenovat dokument do vaší výchozí e-mailové aplikace, takže budete moci sken odeslat jako přílohu. Pro změnu výchozí e-mailové aplikace nebo typu souboru přílohy klepněte na tlačítko a podržte klávesu **Ctrl** a vyberte **Software Button** (Softwarové tlačítko).

$\Theta \cap \Theta$	Scan To	o E-mail	
	Software Button	Device Button	
E-m	ail Application		
Ap	ple Mail	Add Delete	
File	Туре	File Size	
JP	G (*.jpg)	Small Large	
Res	olution	Brightness	
20	10 x 200 dpi 🔷 🛟		
Scar	n Type		
24	Bit Color 🛟	Contrast	
Doc	ument Size	≡ ≣_	
A4	210 x 297 mm		
	Show Scanner Interface		
R	(Restore Defaults)		
		Cancel OK	

Pro změnu e-mailové aplikace vyberte preferovanou e-mailovou aplikaci z rolovacího menu **E-mail Application** (E-mailová aplikace). Aplikaci můžete do seznamu přidat klepnutím na tlačítko **Add** (Přidat) <sup>1</sup>. Pro vymazání aplikace klepněte na tlačítko **Delete** (Vymazat).

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Při prvním spuštění ControlCenter2 se objeví výchozí seznam kompatibilních e-mailových aplikací v rozbalovací- nabídce. Pokud máte problémy při použití individuální aplikace s ControlCenter2, měli byste si vybrat aplikaci ze seznamu.

#### Soubor

Tlačítko **Scan To File** (Skenovat do souboru) vám umožňuje naskenovat obraz do složky na vašem pevném disku v jakémkoli formátu souboru. Takto můžete snadno archivovat své dokumenty. Pro konfiguraci typu souboru a složky klepněte na tlačítko a podržte klávesu **Ctrl** a vyberte **Software Button** (Softwarové tlačítko).

00	Scan To File
Sof	tware Button Device Button
File Name CCF	(Date) (Number) 26102007_00000.jpg Show Folder
File Type JPEG (*.jpg)	File Size
Destination Folder Pictures	Small Large Browse Show Save As window
Resolution 300 x 300 dpi	Brightness
Scan Type	
24 Bit Color	Contrast
A4 210 x 297 mm	50
Show	w Scanner Interface
Restore Defaults	
	Cancel OK

Můžete změnit Jméno souboru. Do okna **File Name** (Jméno souboru) zadejte název souboru, který chcete použít pro dokument (až 100 znaků). Jméno souboru bude název, který jste zadali, aktuální datum a pořadové číslo.

Vyberte typ souboru pro uložení souboru obrázku z rozbalovací nabídky **File Type** (Typ souboru). Soubor můžete uložit do výchozí složky, nebo vybrat svou vlastní složku klepnutím na tlačítko **Browse** (Procházet).

Pro zobrazení umístění souboru, kam je naskenovaný soubor uložen na konci skenování, zaškrtněte políčko Show Folder (Zobrazit složku). Pokud chcete pokaždé určit umístění naskenovaného obrazu, zaškrtněte Show Save As window (Zobrazit okno Uložit jako).

# PŘIZPŮSOBENÉ SKENOVÁNÍ

Existují čtyři tlačítka, která si můžete nakonfigurovat podle svých potřeb při skenování.

Tlačítko můžete přizpůsobit - když na něj klepnete a zároveň podržíte klávesu **Ctrl**, objeví se okno konfigurace. Existují čtyři možnosti skenování: **Scan to Image** (Skenovat do obrázku), **Scan to OCR** (Skenovat do OCR), **Scan to E-mail** (Skenovat do e-mailu) a **Scan to File** (Skenovat do souboru).

Scan to Image (Skenování do obrázku)

Umožňuje naskenovat stránku přímo do libovolného prohlížeče/editoru obrázků. Na svém počítači Macintosh<sup>®</sup> si můžete zvolit jakýkoli editor obrázků jako cílovou aplikaci.

Scan to OCR (Skenování do OCR)

Konvertuje naskenované dokumenty na editovatelné textové soubory. Můžete vybrat cílovou aplikaci pro editovatelný text. Abyste mohli tuto funkci využívat, musíte nainstalovat Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>.

Scan to E-mail (Skenování do e-mailu)

Přiloží naskenované obrázky do e-mailové zprávy. Také můžete vybrat typ přiloženého souboru a vytvořit rychlý seznam rozesílání pro e-mailové adresy vybrané z kontaktů e-mailů.

Scan to File (Skenování do souboru)

Můžete uložit naskenovaný obrázek do jakékoliv složky na místním nebo síťovém pevném disku. Můžete také vybrat typ souboru, který se má použít.



# Typy souborů

Z následujícího seznamu typů souborů si můžete vybírat pro přílohy nebo pro ukládání do složky.

Z rozbalovací nabídky vyberte typ souboru, do nějž chcete naskenované obrázky uložit.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF vícestránkový (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)

11

# Uživatelem definované tlačítko

Tlačítko můžete přizpůsobit - když na něj klepnete a zároveň podržíte klávesu **Ctrl**, objeví se okno konfigurace. Při konfiguraci tlačítka postupujte podle těchto pokynů.

#### Skenování do obrázku

#### Složka General (Obecné)

Zadáním názvu do pole **Name for Custom** (Vlastní název) (až 30 znaků) vytvoříte název tlačítka. Vyberte typ skenování v poli **Scan Action** (Skenovací akce).

2	General Settings
Name for Custom1	
Custom1	
Scan Action	
💽 Scan to Image	
O Scan to OCR	
O Scan to E-mail	
🔘 Scan to File	

Složka Settings (Nastavení)

Vyberte nastavení **Target Application** (Cílová aplikace), **File Type** (Typ souboru), **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ skenování), **Document Size** (Velikost dokumentu), **Show Scanner Interface** (Zobrazení vlastností skeneru), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast).

0	CUSTOM	SCAN1
	General	Settings
	Target Application Apple Preview File Type	Add Delete
	PDF (*.pdf)	Small Large
-	Resolution 300 x 300 dpi	Brightness
	Scan Type	· · · · Y · · · · · ·
	Document Size	Contrast
_	Show Scanner Inter Restore Defaults	face
		Cancel OK

# Skenování do OCR

Složka General (Obecné)

Zadáním názvu do pole **Name for Custom** (Vlastní název) (až 30 znaků) vytvoříte název tlačítka. Vyberte typ skenování v poli **Scan Action** (Skenovací akce).

0	CUSTOM SCAN2		
	General Settings		
Name for Custom2			
Custom2		]	
Scan Action			
🔘 Scan to Image			
Scan to OCR			
🔘 Scan to E-mail			
O Scan to File			
	(	Cancel	ОК

Složka Settings (Nastavení)

Vyberte nastavení **Target Application** (Cílová aplikace), **File Type** (Typ souboru), **OCR Software** (Software OCR), **OCR Language** (Jazyk OCR), **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ skenování), **Document Size** (Velikost dokumentu), **Show Scanner Interface** (Zobrazení vlastností skeneru), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast).

00	CUSTOM SCAN2
	General Settings
Target Application	
Apple TextEdit	Add Delete
File Type	
Text (*.txt)	÷
OCR Software	
Newsoft OCR	•
OCR Language	
English	•
Resolution 400 x 400 dpi	Brightness
Scan Tyne	50
Black & White	
Document Size	Contrast
A4 210 x 297 mm	n 🚺 50
Sh	now Scanner Interface
Restore Defaults	)
	Cancel OK

# Skenování do e-mailu

#### Složka General (Obecné)

Zadáním názvu do pole **Name for Custom** (Vlastní název) (až 30 znaků) vytvoříte název tlačítka. Vyberte typ skenování v poli **Scan Action** (Skenovací akce).

00	CUSTOM SCAN3
	General Settings
Name for Custom3	
Custom3	
Scan Action	
Scan to Image	
Scan to OCR	
● Scan to E-mail	
🔘 Scan to File	
	Cancel

#### Složka Settings (Nastavení)

Vyberte nastavení **E-mail Application** (E-mailová aplikace), **File Type** (Typ souboru), **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ skenování), **Document Size** (Velikost dokumentu), **Show Scanner Interface** (Zobrazení vlastností skeneru), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast).

0.0	CUSTOM SCAN3
	General Settings
E-mail Application	
Apple Mail	Add Delete
File Type	File Size
JPEG (*.jpg)	
Resolution	Brightness
200 x 200 dpi	
Scan Type	Y
24 Bit Color	Contrast
Document Size	
A4 210 x 297 mm	
Show	w Scanner Interface
(Restore Defaults)	
	Cancel OK

### Skenování do souboru

#### Složka General (Obecné)

Zadáním názvu do pole **Name for Custom** (Vlastní název) (až 30 znaků) vytvoříte název tlačítka. Vyberte typ skenování v poli **Scan Action** (Skenovací akce).

0	CUSTOM SCAN4		-
	General Settings		
Name for Custom4			
Custom4		]	
Scan Action			
Scan to Image			
O Scan to OCR			
🔘 Scan to E-mail			
💿 Scan to File			
			_
	C	Cancel	0

#### Složka Settings (Nastavení)

Z rozbalovací nabídky **File Type** (Typ souboru) vyberte formát souboru. Uložte soubor do výchozí složky nebo si vyberte svou oblíbenou složku klepnutím na tlačítko **Browse** (Procházet).

Vyberte nastavení **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ skenování), **Document Size** (Velikost dokumentu), **Show Scanner Interface** (Zobrazit rozhraní skeneru), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast).

Pokud chcete určit cíl naskenovaného obrazu, zaškrtněte **Show Save As Window** (Zobrazit okno Uložit jako).

0	CUSTOM SCAN4
	General Settings
File Name	(Date) (Number)
CCF	26102007_00000.jpg Show Folder
File Type	File Size
JPEG (*.jpg)	
Destination Folder	Small Large
Pictures	Browse Show Save As Window
Resolution	Brightness
300 x 300 dpi	•
Scan Type	
24 Bit Color	Contrast
Document Size	
A4 210 x 297 mm	<b>50</b>
Show	Scanner Interface
Restore Defaults	

# KOPÍROVÁNÍ / PC-FAX (PC-FAX je pouze u modelů MFC)

KOPÍROVÁNÍ - Umožňuje vám použít svůj počítač Macintosh<sup>®</sup> a jakýkoli ovladač tiskárny pro rozšířené kopírovací operace. Na zařízení můžete naskenovat stránku a vytisknout kopie pomocí libovolných funkcí ovladače tiskárny nebo můžete zvolit pro výstup kopie libovolný standardní ovladač tiskárny nainstalovaný na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup> včetně síťových tiskáren.

PC-FAX - Umožňuje vám naskenovat stránku nebo dokument a automaticky obraz odeslat jako fax z vašeho počítače Macintosh<sup>®</sup>.

Upřednostňovaná nastavení můžete nakonfigurovat až na čtyřech tlačítkách.

Tlačítka **Copy1** (Kopie1)-**Copy4** (Kopie4) lze přizpůsobit rozšířeným funkcím kopírování a faxu, jako je tisk N na 1.

0.0	Cor	ntrolCenter2		
Model MFC-XXXX	¢ Config	juration		brother
SCAN	Access the Copy feature You can use the feature	es via your compute s of the Printer driv	r. er to make copies o	r set Facsimile as
CUSTOM SCAN	the output device.			
COPY / PC-FAX				
DEVICE SETTINGS	Copy1	Copy2	СоруЗ	Copy4
			Conto	Contor
			Contr	Ulcenter

Pomocí tlačítek **Copy** (Kopírování) nakonfigurujte ovladač tiskárny klepnutím na tlačítko a současným podržením klávesy **Ctrl**.

Copy1		
Copy Ratio		
100% сору	*	
Resolution	Brightness	
300 x 300 dpi		50
Scan Type	Y	1
24 Bit Color	Contrast	
Document Size		≣
A4 210 x 297 m	m 🔹	50
Shi	ow Scanner Interface	
Sho	ow Scanner Interface Brother MF0-0000	

Zadejte název do Name for Copy (Název kopie) (až 30 znaků) a vyberte Copy Ratio (Poměr kopírování).

Vyberte nastavení **Resolution** (Rozlišení), **Scan Type** (Typ skenování), **Document Size** (Velikost dokumentu), **Show Scanner Interface** (Zobrazení vlastností skeneru), **Brightness** (Jas) a **Contrast** (Kontrast).

Před dokončením konfigurace tlačítka **Copy** (Kopírování) nastavte položku **Printer** (Tiskárna). Pak vyberte nastavení tiskárny z rozbalovací nabídky **Presets** (Předvolby), potom klepněte na **OK** a zavřete dialogové okno. Po klepnutí na nakonfigurované tlačítko kopírování se otevře dialogové okno tisku.

# Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.2.x až 10.4.x

Pro kopírování vyberte z rozbalovací nabídky **Copies & Pages** (Kopie a stránky). Pro faxování vyberte z rozbalovací nabídky **Send Fax** (Odeslat fax). (Viz *Odesílání faxu (pouze pro modely MFC)* na straně 151.)

Printer: MFC-XXXXX 🛟
Presets: Standard
Copies & Pages
Copies: 1 Collated
Pages:  All From: 1 to: 1
(?) PDF V Preview Cancel Print

#### Pro Mac OS<sup>®</sup> X 10.5

Více informací získáte klepnutím na trojúhelník vedle rozevírací nabídky Tiskárna.

Pro zahájení kopírování klepněte na tlačítko Print (Tisk).

Pro faxování klepněte na trojúhelník vedle rozbalovací nabídky Printer (Tiskárna) a vyberte **Send Fax** (Odeslat fax) z rozbalovací- nabídky. (Viz *Odesílání faxu (pouze pro modely MFC)* na straně 151.)

Printer: MFG Presets: Sta	andard
? PDF ▼	Preview Cancel Print
	Print
Printer: Presets: Copies: Pages:	Brother MFC-XXXX   Standard  Collated  All  From: 1 to: 1
1	Pages per Sheet: 1
(?) (PDF V) (Prev	iew) (Cancel) Print

# NASTAVENÍ ZAŘÍZENÍ

Klepnutím na jedno tlačítko můžete konfigurovat nastavení zařízení nebo zkontrolovat hladinu inkoustu.

Remote Setup (Vzdálená instalace)

Umožní vám otevřít Program vzdálené instalace. (Viz *Remote Setup (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)* na straně 211.)

Quick-Dial (Rychlé vytáčení)

Umožní vám otevřít okno Nastavení rychlého- vytáčení ve Vzdálené instalaci. (Viz Remote Setup (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C) na straně 211.)

■ Ink Level (Hladina inkoustu)

Umožní vám otevřít Sledování stavu Brother, čímž zobrazíte hladinu inkoustu v každé kazetě.

000	ControlCent	er2	
Model MFC-XXXX	Configuration	•	brother
SCAN	Access device settings.		
CUSTOM SCAN		501	
COPY / PC-FAX		ED 20	
DEVICE SETTINGS	Remote Setup	Quick-Dial	Ink Level
		Co	ntrol Center

### Vzdálená instalace (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Tlačítko **Remote Setup** (Vzdálená instalace) vám umožní otevřít Program vzdálené instalace, abyste mohli pomocí konfiguračních menu nastavit přístroj.

### 🖉 Poznámka

Detaily najdete v *Remote Setup (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)* na straně 211.



#### Rychlé vytáčení (není k dispozici pro modely DCP, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Tlačítko **Quick-Dial** (Rychlé vytáčení) vám umožňuje otevřít okno **Set Quick-Dial** (Nastavit rychlé vytáčení) v Programu vzdálené instalace, takže můžete snadno registrovat nebo změnit čísla vytáčení pro váš počítač Macintosh<sup>®</sup>.

Remote Setup Program					
MEC-YYYY Set Quick Dial					
General Setup	DESTINATION	TEL	Type		
▼ Fax	*01	TEL1	Fax/Tel		
Setup Receive	*02	TEL 1	Fax/Tel		
Setup Send	*03	70.1	Fav (Tal		
Set Quick Dial	-03	TELI	rax/rel		
Report Setting	*04	TEL1	Fax/Tel		
Remote Fax Opt	*05	TEL1	Fax/Tel 🛟		
Сору	*06	TEL1	Fax/Tel		
PhotoCapture	#01	TEL 1	Fax/Tel		
<ul> <li>Network</li> <li>TCD (ID0)(and)</li> </ul>	#01	TELI	Tax/Tel		
TCP/IP(Wired)		TELZ	Fax/Tel		
TCP/IP(WLAN)	#02	TEL1	Fax/Tel		
Setup Server		TEL2	Fax/Tel		
Setup Server	#03	TEL 1	Fax/Tel		
Setup Mail TX		TELO	Eav/Tal		
Setup Relay		ICLZ			
Setup Misc.	#04	TEL1	Fax/Tel		
Scan to FTP		TEL2	Fax/Tel 🛟		
Profile Name 1	#05	TEL1	Fax/Tel		
Profile Name 2 🧅		TEL 2	Fax/Tel		
Profile Name 3 🔺					
Profile Name 4	#06	TEL1	Fax/Tel		
	(		+ + (		
Export Import	Print	ОК	Cancel Apply		

11.

# Hladina inkoustu

Tlačítko Ink Level (Hladina inkoustu) otevře okno Brother Status Monitor (Sledování stavu), které zobrazí hladinu každé kazety.



# Poznámka

Aplikace Brother Status Monitor se nachází v cestě Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Nástroje).



# 2 Síťové skenování (pro modely s integrovanou- síťovou podporou)

Pokud chcete skenovat z přístroje v síti, vyberte síťový stroj v aplikaci Device Selector, umístěné v cestě **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/ Brother/Nástroje/Volič zařízení) nebo z rozbalovací nabídky **Model** v na hlavní nabídce aplikace ControlCenter2. Pokud jste již nainstalovali program MFL-Pro Suite podle kroků síťové instalace ve Stručném návodu k obsluze, byl tento výběr již proveden.

Pro použití přístroje jako síťového skeneru je nutné přístroj nakonfigurovat s adresou TCP/IP. Adresu můžete nastavit nebo změnit z ovládacího panelu. (Viz *Nastavení pomocí ovládacího panelu* v Příručce síťových aplikací.)

#### 🖉 Poznámka

Pro síťové skenování lze připojit maximálně 25 klientů k jednomu přístroji v síti. Například pokud se současně pokusí připojit 30 klientů, 5 klientů se nezobrazí na LCD displeji.

# Před používáním síťového skenování

### Konfigurace síťového skenování

 V položce Library (Knihovna) vyberte Printers (Tiskárny), Brother, Utilities (Nástroje) a DeviceSelector (Volič zařízení) a pak poklepejte na DeviceSelector (Volič zařízení). Objeví se okno DeviceSelector (Volič zařízení). Toto okno lze také otevřít z aplikace ControlCenter2. Pro více informací viz Používání ControlCenter2 na straně 176.

Pro své zařízení zadejte adresu IP nebo název služby mDNS. Chcete-li změnit adresu IP, zadejte novou adresu IP.

Zařízení můžete také vybrat ze seznamu dostupných zařízení. Klepnutím na **Browse** (Procházet) zobrazíte seznam.

Connection Type Network	
O Specify your machine by address IP Address :	Register your computer with the "Scan To" functions at the machine
	Display Name (Max 15 characters)
• Specify your machine by Name	"Scan To" Button PIN number for this compute
mDNS service name :	Enable PIN number protection
	PIN number ("0" – "9", 4 digits)
Browse	Retype PIN number



Klepněte na tlačítko **OK**.

### 🖉 Poznámka

- Abyste mohli používat funkce tlačítek Scan (Sken) na zařízení, zaškrtněte políčko pro Register your computer with the "ScanTo" functions at the machine (Propojit počítač s funkcemi zařízení "Skenovat do"). Potom zadejte název, který chcete zobrazit na LCD zařízení pro váš počítač Macintosh<sup>®</sup>. Můžete použít až 15 znaků.
- Můžete zabránit odesílání nechtěných dokumentů nastavením čtyřmístného čísla PIN. Zadejte své číslo PIN do pole PIN number (číslo PIN) a Retype PIN number (Kontrolní číslo PIN). Dříve než budete moci naskenovat a odeslat dokument do počítače chráněného kódem PIN, zobrazí se na displeji LCD výzva k zadání kódu PIN. (Viz Používání tlačítka Scan (Sken) na straně 196.)

00	Device Selector
Connection Type Network	•
O Specify your machine by address	Register your computer with the "Scan To" functions at the machine
IP Address :	Display Name (Max 15 characters)
Specify your machine by Name mDNS service name :	"Scan To" Button PIN number for this computer
	Enable PIN number protection
	PIN number ("0" – "9", 4 digits)
Browse	Retype PIN number
	Cancel

# Používání tlačítka Scan (Sken)

#### 🖉 Poznámka

Pokud jste připojeni pomocí USB, přečtěte si *Používání tlačítka Scan (Sken) (pro uživatele USB kabelu)* na straně 163.

### Skenování do emailu (PC)

Pokud zvolíte možnost Skenovat do emailu, bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače Macintosh<sup>®</sup> v síti, který jste v určili. ControlCenter2 bude aktivovat výchozí emailovou aplikaci na určeném počítači Macintosh<sup>®</sup> pro adresování příjemci. Můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument a ten bude odeslán prostřednictvím emailu z počítače Macintosh<sup>®</sup> jako příloha.



- 2) Stiskněte tlačítko 🦳
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.

(Scan (Sken)).

- (Pro MFC-6490CW)
   Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte PC.
   Stiskněte tlačítko OK.
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, který chcete použít pro odeslání dokumentu e-mailem. Stiskněte tlačítko OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.
- Poznámka

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🕋 (Scan (Sken)).
  - Stiskněte tlačítko Sken do mailu.

- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, který chcete použít pro odeslání dokumentu e-mailem.
- Stiskněte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup> a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### 🖉 Poznámka 🗉

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

#### Skenovat do e-mailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)

Pokud vyberete Skenovat do e-mailu (e-mailový server), můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument a zaslat jej přímo na e-mailovou adresu z přístroje. Můžete vybrat PDF nebo TIFF pro černobílý dokument a PDF nebo JPEG pro barevný.

#### 🖉 Poznámka

- Skenování do e-mailu (e-mailový server) vyžaduje podporu pro mailový server SMTP/POP3. (Viz Příručka síťových aplikací na CD-ROMu.)
- Zařízení MFC-5890CN může mít také přiřazenou e-mailovou adresu, která umožňuje zasílat, přijímat nebo předávat dokumenty přes místní síť nebo prostřednictvím internetu do PC nebo do jiných faxových přístrojů připojených na internet. Abyste mohli použít tuto funkci, stáhněte si příslušný program z Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com).
- 12

#### 1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Pokud nechcete změnit kvalitu nebo typ souboru, stiskněte ▲ a poté zadejte adresu určení. Přejděte na 3.

Síťové skenování (pro modely s integrovanou- síťovou podporou)

- 7 Stiskněte V pro výběr Typ souboru. Stiskněte < nebo ► pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílý dokument. Stiskněte tlačítko OK.

#### 🖉 Poznámka

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stiskněte V pro výběr Velik.ze skla sken.
- Stiskněte ∢ nebo ▶ pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

8) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte ⊡. Zadejte cílovou e-mailovou adresu na číselné klávesnici.

#### 🖉 Poznámka

Také můžete použít e-mailové adresy, které jste v přístroji uložili.

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Adresar.
   Stiskněte tlačítko ►.
- Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Abecedni serazeni nebo Ciselne serazeni. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr požadované e-mailové adresy.

Stiskněte tlačítko **OK**.

Stiskněte OK znovu.

12

Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne (odeslat).

#### Skenování do obrázku

Pokud zvolíte možnost Skenovat do obrázku, bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače Macintosh<sup>®</sup> v síti, který jste v určili. ControlCenter2 aktivuje výchozí grafickou aplikaci na určeném počítači Macintosh<sup>®</sup>. Můžete změnit konfiguraci **Scan (Sken)**. (Viz *Image (Obrázek, například Apple<sup>®</sup> Preview)* na straně 179.)

Vložte dokument.

2) Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).



4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.

Stiskněte tlačítko OK.

Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.

### 🖉 Poznámka 🗕

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko OK.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

Vložte dokument.

- Stiskněte tlačítko ( 1 (Scan (Sken)).
- Stiskněte tlačítko Sken do grafiky.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- 5 Stiskněte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup> a poté stiskněte **OK**. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.

Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce Device Button (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

### Skenování do OCR

Pokud zvolíte možnost Skenovat do OCR, bude dokument naskenován a odeslán přímo do počítače Macintosh<sup>®</sup> v síti, který jste v určili. ControlCenter2 spustí Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup> a převede váš dokument na text, který lze prohlížet a upravovat v textovém editoru na určeném počítači Macintosh<sup>®</sup>.

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do OCR. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.

Stiskněte tlačítko OK.

Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko **OK**.

🖉 Poznámka

V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do OCR.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- 5 Stiskněte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup> a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### 🖉 Poznámka

- Na vašem počítači Macintosh<sup>®</sup> musí být nainstalován Presto!<sup>®</sup> PageManager<sup>®</sup>.
- Pro tuto funkci nemůžete vybrat barevný typ skenování. Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) nezmění nastavení.

### Skenování do souboru

Pokud zvolíte možnost Skenovat do souboru, bude černobílý nebo barevný dokument naskenován a odeslán přímo do počítače Macintosh<sup>®</sup> v síti, který jste v určili. Soubor bude uložen ve složce a ve formátu souboru, dle konfigurace provedené v programu ControlCenter2 na určeném počítači Macintosh<sup>®</sup>. Můžete změnit konfiguraci **Scan (Sken)**. (Viz *Soubor* na straně 183.)

1 Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 🛛 🛬 🗋 (Scan (Sken)).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do soub. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.

Stiskněte tlačítko OK.

Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>.

Stiskněte tlačítko OK.



V případě modelů DCP opakovaně stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zadali první číslici kódu PIN. Stisknutím tlačítka ▶ posunete kurzor, poté pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zadejte druhou číslici. Tento postup opakujte, dokud nezadáte všechny čtyři číslice kódu PIN. Stiskněte tlačítko **OK**.

5 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

#### Pro modely s dotykovým displejem

Vložte dokument.

- 2 Stiskněte tlačítko 📤 (Scan (Sken)).
- 3 Stiskněte tlačítko Sken do souboru.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup>, do kterého chcete výsledek skenování odeslat.
- Stiskněte cílový počítač Macintosh<sup>®</sup> a poté stiskněte OK. Pokud se na LCD displeji zobrazí výzva k zadání kódu PIN, prostřednictvím ovládacího panelu zadejte 4 číselný kód PIN cílového počítače Macintosh<sup>®</sup>. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva). Zařízení začne skenovat.

# 🖉 Poznámka

- Pokud chcete provést změnu mezi barevným a černobílým skenováním, zvolte v typu skenování na konfigurační obrazovce ControlCenter2 ve složce **Device Button** (Tlačítko zařízení) barevný nebo černobílý režim. (Viz SKENOVÁNÍ na straně 178.)
- Pokud byste chtěli změnit název souboru skenovaných dokumentů, zadejte název souboru do části File Name (Jméno souboru) ve složce Device Button (Tlačítko zařízení) pro konfiguraci ControlCenter2.
- Typ skenování závisí na nastavení složky Device Button (Tlačítko zařízení), Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva), nastavení nezmění.

# Jak nastavit nové výchozí nastavení pro Skenování do emailu (e-mailový server, pouze MFC-6490CW)

Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení.

#### Nastavení nové předvolby

- 1) Stiskněte tlačítko 🛛 📤 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 5 Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo V pro výběr Uloz.nov.predv. Stiskněte tlačítko OK.
- 6 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 7 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

#### Nastavení od výrobce

Můžete znovu nastavit nastavení od výrobce.

- 1 Stiskněte tlačítko 🛛 놀 🗋 (Scan (Sken)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do mailu. Stiskněte tlačítko OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte E-mail server. Stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK.
- 5 Stiskněte 1 pro výběr Ano.
- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

# Skenování do FTP (pro MFC-5890CN a MFC-6490CW)

Pokud vyberete Skenování do FTP, můžete naskenovat černobílý nebo barevný dokument přímo do FTP serveru vaší místní sítě nebo na internet.

Detaily vyžadované pro Skenování do FTP je možné zadat ručně do kontrolního panelu jako předem nakonfigurované detaily a uložit je do FTP profilu. Můžete nakonfigurovat až pět profilů FTP serveru.

### Předběžná konfigurace vašich FTP profilů

1	Stiskněte tlačítko <b>Menu</b> .
2	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sit. Stiskněte tlačítko OK.
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
4	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Profil nastav. Stiskněte tlačítko OK.
5	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Neregistrovano. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
6	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Nazev profilu. Stiskněte tlačítko OK.
7	Zadejte jméno, které chcete používat pro profil FTP serveru. Tento název se zobrazí na LCD přístroje a může mít až 30 znaků. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
8	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Adresa hostitele. Stiskněte tlačítko OK.
9	Zadejte hostitelskou adresu (například ftp.priklad.com) (až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
10	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Adresar uloziste. Stiskněte tlačítko OK.
1	Zadejte cílovou složku, kde bude váš dokument uložen na FTP serveru (například /brother/abc/) (až 60 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
12	Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
13	Zadejte uživatelské jméno, které bylo zaregistrováno na FTP serveru pro daný přístroj (až 32 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .

12

- 14 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
- 15 Zadejte heslo pro přístup do FTP serveru (až 32 znaků). Stiskněte tlačítko OK.
- (6) Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte tlačítko OK.
- (17) Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Barva 150 dpi, Barva 300 dpi, Barva 600 dpi, C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte tlačítko OK.
- 18 Vyberte typ souboru dokumentu. Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Typ souboru. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílé dokumenty. Stiskněte tlačítko OK.

### 🖉 Poznámka

Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Velik.ze skla sken.
- Stiskněte < nebo > pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
   Stiskněte tlačítko OK.
- 20 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Pasivni rezim.
- 22 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Cislo portu.
- Zadejte číslo portu. Stiskněte tlačítko OK.
- Vyberte název souboru, který chcete použít pro skenovaný dokument. Můžete si vybrat ze sedmi předem nastavených názvů souboru a dvou názvů souboru definovaných uživatelem. Název souboru, který bude použit pro váš dokument, bude název souboru, který jste vybrali plus posledních 6 čísel počítadla plochého/ADF skeneru plus přípona souboru (například BRNxxxxxxxx098765.pdf). Název souboru můžete také zadat ručně až do 15 znaků. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Jmeno souboru. Stiskněte tlačítko OK.
- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr názvu souboru, který chcete použít. Stiskněte tlačítko OK.
- Po provedení všech nastavení stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Dokonceno. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

### Vytvoření názvu souboru definovaného uživatelem

Kromě těchto sedmi názvů souboru můžete založit dva názvy souboru definované uživatelem, které bude možné používat pro vytvoření profilu FTP serveru.



není vybrána kvalita či typ souboru, budete požádáni o vyplnění všech chybějících informací v následujících krocích.

5) Vyberte jednu z možností níže:

- Stisknutím tlačítka 🛦 nebo 🗸 zvolte Barva 150 dpi, Barva 300 dpi nebo Barva 600 dpi. Stiskněte **OK** a přejděte do **6**.
- Stisknutím tlačítka 🛦 nebo 🗸 zvolte C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte OK a přejděte do 7.

6 Stiskněte ▲ nebo V pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedi. Stiskněte **OK** a přejděte do **(B)**.

Síťové skenování (pro modely s integrovanou- síťovou podporou)

7 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr PDF nebo TIFF pro černobílé dokumenty. Stiskněte OK a přejděte do ⑧.



Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.
   Stiskněte tlačítko OK.
- 8 Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
- 9 Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
- 10 Stiskněte tlačítko Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva).
- 11 Na LCD je zobrazeno Spojuji. Pokud je připojení k FTP serveru úspěšné, přístroj zahájí skenovací proces. Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne.

### Metoda ručního skenování do FTP

1	Vložte dokument.
2	Stiskněte tlačítko 🔁 (Scan (Sken)).
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
4	Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
	Poznámka
F	Pokud není nakonfigurován žádný FTP profil, přeskočte 🕢 a přejděte do 😏.
5	Zadejte adresu FTP hostitele (například ftp.priklad.com až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
6	Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
7	Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
8	Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
9	<pre>Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Stiskněte ◄ nebo ▶ pro výběr Barva 150 dpi, Barva 300 dpi, Barva 600 dpi, C/B 200 dpi nebo C/B 200x100 dpi. Stiskněte tlačítko OK.</pre>

10 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Typ souboru.

Stiskněte < nebo > pro výběr PDF nebo JPEG pro barevné dokumenty nebo dokumenty ve stupních šedé a PDF nebo TIFF pro černobílý dokument. Stiskněte tlačítko OK.



#### Pro MFC-6490CW

Pokud používáte skenovací sklo na přístroji, vyberte velikost dokumentu.

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Velik.ze skla sken.
- Stiskněte < nebo ▶ pro výběr A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.

Stiskněte tlačítko OK.

- Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pokud chcete zahájit skenování, stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na (1).
  - Pokud chcete změnit název souboru, přejděte do
- 12 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Jmeno souboru. Stiskněte tlačítko OK. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr názvu souboru, který chcete použít, a stiskněte OK. Stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na ().

#### Poznámka

Pokud chcete změnit název souboru ručně, přejděte na (8).

- Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko OK. Zadejte název souboru, který chcete použít (až 15 znaků), a stiskněte **OK**. Stiskněte Mono Start (Start Mono) nebo Colour Start (Start Barva) a přejděte na ().
- [ Na LCD je zobrazeno Spojuji. Pokud je připojení k FTP serveru úspěšné, přístroj zahájí skenovací proces.

Pokud používáte skenovací sklo, na LCD se zobrazí Dalsi stranka?. Stiskněte 1 pro Ano nebo stiskněte 2 pro Ne.

#### Poznámka

Pokud uběhne stanovený čas nebo nastane jiná chyba, začněte proces skenování do FTP znovu od začátku (). Pokud je uživatelské jméno zadáno nesprávně, na LCD se zobrazí Chyba overeni; začněte prosím celý proces znovu od začátku 1.

# Jak nastavit nové výchozí nastavení pro skenování do FTP

**Můžete nastavit vaše vlastní výchozí nastavení pro** Kvalita, Typ souboru, Velik.ze skla sken.**a** Jmeno souboru.

#### Nastavení nové předvolby

1	Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)).
2	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Sken do FTP. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
3	Stisknutím tlačítka <b>▲ nebo V zvolte</b> Rucne. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
	Poznámka
F	Pokud není nakonfigurován FTP profil, přeskočte 🕄 a přejděte na 🕢.
4	Zadejte adresu FTP hostitele (například ftp.priklad.com až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
5	Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků). Stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
6	Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK.
7	Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK.
8	Stiskněte a vyberte vaše nové nastavení. Zopakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
9	Po změně posledního nastavení, stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr uloz.nov.predv. Stiskněte tlačítko OK.
10	Stiskněte 1 pro výběr Ano.
1	Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

12
Síťové skenování (pro modely s integrovanou- síťovou podporou)

# Nastavení od výrobce

Nastavení Kvalita, Typ souboru, Velik.ze skla sken. a Jmeno souboru můžete resetovat na tovární nastavení.

Stiskněte tlačítko (Scan (Sken)). ۶D 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Sken do FTP. Stiskněte tlačítko OK. 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Rucne. Stiskněte tlačítko OK. Poznámka Pokud není nakonfigurován FTP profil, přeskočte (3) a přejděte na (4). 4) Zadejte adresu FTP hostitele (například ftp.priklad.com až 60 znaků) nebo adresu IP (například 192.23.56.189). Stiskněte tlačítko OK. 5 Zadejte cílovou složku (například /brother/abc/ až 60 znaků). Stiskněte tlačítko OK. 6 Zadejte Uzivatel.jmeno. Stiskněte tlačítko OK. 7 Zadejte Zabez.kod. Stiskněte tlačítko OK. 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo V zvolte Tovarni nastav. Stiskněte tlačítko OK. 9 Stiskněte 1 pro výběr Ano. Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

# Zadání textu

# Pro MFC-5890CN a MFC-6490CW

Když nastavujete určité části menu, bude možné, že budete potřebovat zadat text do přístroje. Na většině číselných tlačítek jsou tři nebo čtyři číslice. Tlačítka pro **0**, **#** a \* nemají natištěné číslice, protože se používají pro zvláštní znaky.

Opakovaným stisknutím příslušné číselné klávesy můžete napsat požadovaný znak.

Stiskněte tlačítko	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát
2	А	В	С	2
3	D	E	F	3
4	G	Н	I	4
5	J	K	L	5
6	Μ	Ν	0	6
7	Р	Q	R	S
8	т	U	V	8
9	W	Х	Y	Z

#### Pro nastavení e-mailové adresy, možností menu skenování do FTP a menu pro e-mail/IFAX

Stiskněte Shift (Další) + 3 pro změnu mezi velkými a malými písmeny.

#### Umístění mezery

Pro zadání mezery ve faxových číslech stiskněte ► jednou mezi čísly. Pro zadání mezery v názvu stiskněte ► dvakrát mezi znaky.

#### Provádění oprav

Pokud jste zadali znak nesprávně a chcete jej změnit, stiskněte ◄ pro posun kurzoru na nesprávný znak a stiskněte Clear/Back (Zrušit/Zpět). Znovu zadejte správný znak. Také se můžete vrátit a znovu zadat znaky.

# Opakování znaků

Pokud potřebujete zadat znak, který je na stejném tlačítku, jako předchozí znak, stiskněte ► pro pohyb kurzoru vpravo předtím, než stisknete tlačítko znovu.

# Zvláštní znaky a symboly

Stiskněte \*, **#** nebo **0** a poté stiskněte **4** nebo **▶** pro pohyb kurzoru směrem ke zvláštnímu znaku nebo symbolu, který chcete. Poté stiskněte **OK** pro výběr. Symboly a znaky níže se zobrazí v závislosti na výběru menu.

Stiskněte * pro	(mezera) ! " # \$ % & ' ( ) * + , /
Stiskněte # pro	:;<=>?@[]^_
Stiskněte <b>0</b> pro	0 \ {   } ~

# 13 Aplikace Remote Setup a PhotoCapture Center™

# Remote Setup (není k dispozici pro DCP modely, MFC-250C, MFC-290C a MFC-297C)

Aplikace **Remote Setup** (Vzdálené nastavení) vám umožní konfigurovat mnoho nastavení přístroje z aplikace Macintosh<sup>®</sup>. Pokud máte přístup k této aplikaci, nastavení na vašem přístroji budou automaticky stažena do počítače Macintosh<sup>®</sup> a zobrazí se na obrazovce Macintosh<sup>®</sup>. Pokud nastavení změníte, můžete je přímo nahrát na přístroj.

# Poznámka

Ikona aplikace **Remote Setup** (Vzdálené nastavení) je v cestě **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities** (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Nástroje).

▼ MFC-xxxx General Setup ▼ Fax Setup Receive Setup Send Set Quick Dial Report Setting Beeper Low ♀	Remote Setup Program			
Remote Fax Opt Copy PhotoCapture Network TCP/IP(Wired) TCP/IP	<ul> <li>MFC-xxxx         Ceneral Setup         Fax             Setup Receive             Report Setting             Remote Fax Opt             Copy             PhotoCapture             Network             TCP/IP(Wired)             TCP/IP(Wired)             TCP/IP(Wired)             TCP/IP(Wired)             TCP/IP(Wired)             TCP/IP(Wared)             Setup Mail RX             Setup Misc.             Scan to FTP             Profile Name 1             Profile Name 3             Profile Name 4             Vertipe</li></ul>	ral Setup ode Timer 2 Mins ? slume Ring Med ? Beeper Low ? Speaker Med ? save Setting 0 On 0 Off Dis Settings LCD Contrast Med ? Backlight Light ? Dim Timer 30 Secs ? eep Mode 10 Mins ?		
Export import Print OK Cancel Apply	Export Import	Print OK Carcel Apply		

# OK

Umožní vám spustit nahrávání dat do zařízení a ukončit aplikaci Vzdálené instalace. Pokud se objeví chybová zpráva, zadejte znovu správná data a potom klepněte na tlačítko **OK**.

# Cancel (Zrušit)

Umožní vám ukončit aplikaci Remote Setup (Vzdálená instalace), aniž byste nahráli data do zařízení.

# Apply (Použít)

Umožní vám odeslat data do zařízení bez ukončení aplikace Remote Setup (Vzdálená instalace).

# Print (Tisk)

Umožní vám na zařízení vytisknout zvolené položky. Data lze vytisknout až po jejich nahrání do zařízení. Klepnutím na tlačítko **Apply** (Použít) nahrajete na zařízení nová data a potom klepněte na tlačítko **Print** (Tisk).

# Export

Umožní vám uložit do souboru nastavení aktuální konfigurace.

# Import

Umožní vám ze souboru načíst nastavení.



- Tlačítky Export a Import můžete uložit Quick-Dial (Rychlé vytáčení) nebo své nastavení na přístroji.
- Pokud potřebujete změnit přístroj, který byl zaregistrován na váš Macintosh<sup>®</sup> během instalace MFL-Pro Suite (Viz Stručný návod k obsluze) nebo pokud se změnilo prostředí sítě, je třeba specifikovat nový přístroj. Otevřete nástroj Device Selector (Volič zařízení) a vyberte nový přístroj. (Pouze pro uživatele sítě)

# PhotoCapture Center™

Můžete mít přístup k USB Flash disku nebo k paměťové kartě instalované na přístroji z Macintosh<sup>®</sup>.

# UPOZORNĚNÍ

NESPOUŠTĚJTE Macintosh<sup>®</sup> s instalovaným USB Flash diskem nebo s paměťovou kartou v zařízení. Může dojít ke ztrátě dat nebo poškození média.

# 🖉 Poznámka

- PhotoCapture Center™ přečte pouze média, která byla vložena jako první.
- DCP-163C, DCP-165C, DCP-167C, DCP-185C, MFC-290C a MFC-297C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>.
- DCP-145C a MFC-250C nepodporují CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital ani xD-Picture Card<sup>™</sup>.
- Jakmile přístroj tiskne z PhotoCapture Center<sup>™</sup>, váš počítač Macintosh<sup>®</sup> nemůže mít přístup do PhotoCapture Center<sup>™</sup> pro jakoukoliv jinou operaci.

# Pro uživatele USB kabelu

 Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>. Objeví se ikona Removable Disk (Vyjímatelný disk) na ploše.

- <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
- <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
- <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).

# 🖉 Poznámka

Pokud vytvoříte název pro úroveň svazku na USB Flash disku nebo na paměťové kartě, název se objeví místo "**Removable Disk** (Vyjímatelný disk)".

 Poklepejte na ikonu Removable Disk (Vyjímatelný disk). Na monitoru se objeví soubory a složky uložené na USB flash disku nebo na paměťové kartě. 13



3 Soubory můžete upravovat a ukládat na jiný disk v počítači Macintosh<sup>®</sup>.

Před vyjmutím paměťové karty z počítače zavřete všechny aplikace, na kterých běží uložená data na USB Flash disku nebo na paměťové kartě, a přetáhněte ikonu **Removable Disk** (Vyjímatelný disk) do ikony **Trash** (Koš).

# UPOZORNĚNÍ

NEVYTAHUJTE síťový kabel a USB kabel ani neodstraňujte USB Flash disk, CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> z přístroje, pokud z něj přístroj čte (když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**)). Mohlo by dojít ke ztrátě nebo k poškození dat. Pokud paměťovou kartu vyjmete, když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte restartovat

počítač Macintosh<sup>®</sup>, jakmile dáte stejné médium zpět do přístroje. Pokud počítač Macintosh<sup>®</sup> nerestartujete, data na vašem médiu mohou být poškozena.

# Síťoví uživatelé (pro modely s integrovanou síťovou podporou)

- Vložte do zařízení USB flash disk, CompactFlash<sup>® 1</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital <sup>2</sup> nebo xD-Picture Card<sup>™ 3</sup>.
  - <sup>1</sup> Toto zařízení podporuje také paměťovou kartu CompactFlash<sup>®</sup> typu 1.
  - <sup>2</sup> Tento produkt podporuje SecureDigital High Capacity.
  - <sup>3</sup> Toto zařízení podporuje paměťové karty xD-Picture Card™ typu M / typu M<sup>+</sup> / typu H (velkokapacitní).
- 2 Spusťte jakýkoli FTP program nebo jakýkoli webový prohlížeč, který podporuje FTP. (např. Safari, Internet Explorer)

Váš prohlížeč získá přístup na paměťovou kartu prostřednictvím protokolu FTP a síťového hostitelského názvu zařízení. V adrese zadejte ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (kde XXX.XXX.XXX.XXX je IP adresa vašeho přístroje Brother).

Váš prohlížeč se objeví a zobrazí seznam názvů souborů na vaší paměťové kartě.

Klepněte na název souboru, který chcete zobrazit.

# 🖉 Poznámka

Pokud použijete určité znaky nebo symboly v názvu souboru na USB flash disku nebo na paměťové kartě, může to způsobit problémy s přístupem k souboru. Doporučujeme v názvech souborů používat pouze kombinace následujících znaků.

#### 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

! # \$ % & ' ( ) - , @ ^ \_ ' { } ~

Aby se zabránilo poškození paměťové karty, při vyjímání USB flash disku nebo paměťové karty dodržujte následující zásady:



Před vyjmutím paměťové karty vyčkejte, až přestane blikat tlačítko (Photo Capture (Fotocapture)).

#### **UPOZORNĚNÍ**

NEVYTAHUJTE síťový kabel a USB kabel ani neodstraňujte USB Flash disk, CompactFlash<sup>®</sup>, Memory Stick<sup>®</sup>, Memory Stick Pro<sup>™</sup>, SecureDigital nebo xD-Picture Card<sup>™</sup> z přístroje, pokud z něj přístroj čte (když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**)). Mohlo by dojít ke ztrátě nebo k poškození dat. Pokud paměťovou kartu vyjmete, když bliká tlačítko **Photo Capture (Fotocapture)**, musíte restartovat počítač Macintosh<sup>®</sup>, jakmile dáte stejné médium zpět do přístroje. Pokud počítač Macintosh<sup>®</sup>

nerestartujete, data na vašem médiu mohou být poškozena.

# A Rejstřík

# D

Device Selector ...... 157, 194, 212

# F

FaceFilter Studio	
FAX (PC-FAX)	
Macintosh®	
odesílání	
Windows <sup>®</sup>	
adresář	
faxový styl	
jednoduchý styl	
odesílání	
příjem	
skupina	
úvodní stránka	115

# CH

ControlCente	er2	
Macintosh	®	
ControlCente	er3	
Windows <sup>®</sup>		65

# 0

Ovladače	
Macintosh <sup>®</sup>	
Ovladače inkoustu Brother	142
TWAIN	157
Windows <sup>®</sup>	
Ovladač tiskárny Brother	2, 6
TWAIN	
WIA	

# Ρ

PaperPort <sup>™</sup> (Windows <sup>®</sup> )	61, 63, 64
export	
import	64
PhotoCapture Center™	
Macintosh <sup>®</sup>	
Windows <sup>®</sup>	
Presto! <sup>®</sup> PageManager <sup>®</sup> (Macintosh <sup>®</sup> )	165, 173

# S

Skenování	
Macintosh <sup>®</sup>	
kompatibilní s TWAIN	
OCR	
Presto! <sup>®</sup> PageManager <sup>®</sup>	
Rozlišení	
Síť	
Tlačítko Scan (Sken)	
Windows <sup>®</sup>	
Rozlišení	
Síť	
Tlačítko Scan (Sken)	
TWAIN ovladač	
WIA ovladač	
Sledování stavu	
Macintosh <sup>®</sup>	
Windows <sup>®</sup>	4

# Т

Гext		
zadání1	10,	210
zvláštní znaky1	10,	210
lisk .		
Macintosh <sup>®</sup>		
Ovladače inkoustu Brother		142
Windows <sup>®</sup>		
Ovladač tiskárny Brother		6

# V

Vzdálená ins	talace	
Macintosh	B	211
Windows <sup>®</sup>		111



Navštivte naše internetové stránky http://www.brother.com

Používání tohoto zařízení bylo schváleno pouze v zemi, ve které bylo zakoupeno. Místní distributoři společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze pro zařízení, která byla zakoupena v jejich zemích.