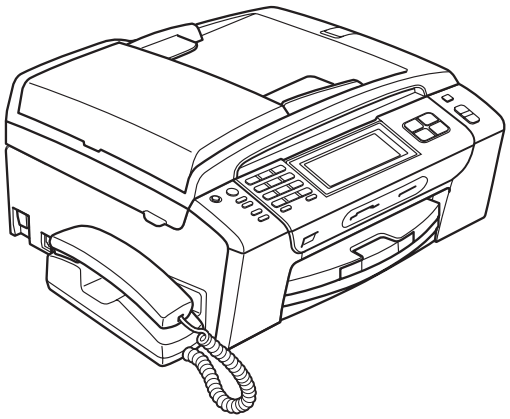
PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-790CW
MFC-990CW

Verze A

CZE

Pokud potřebujete kontaktovat zákaznický servis

Vyplňte následující údaje pro budoucí použití:

Číslo modelu: MFC-790CW a MFC-990CW (zakroužkujte váš model)

Výrobní číslo:[1] _____

Datum koupě: _____

Místo koupě: _____

[1] Výrobní číslo je uvedeno na zadní straně zařízení. Uschovejte si tuto Příručku uživatele společně se stvrzenkou o koupi jako trvalý doklad o nákupu pro případ odcizení, požáru nebo záručního servisu.

Svůj produkt si registrujte online na adrese

http://www.brother.com/registration/

Zaregistrováním svého produktu u společnosti Brother budete zaznamenáni jako původní vlastník zařízení. Registrace u společnosti Brother:

- může posloužit jako potvrzení o koupi v případě, že ztratíte doklad o koupi;
- může podpořit pojistný nárok v případě ztráty produktu, která je zahrnuta v pojištění.

© 2008 Brother Industries, Ltd.

Informace o schválení a oznámení o sestavení a publikování

ZAŘÍZENÍ JE NAVRŽENO TAK, ABY SPOLEHLIVĚ PRACOVALO S KOMUTOVANOU TELEFONNÍ DVOULINKOU VYBAVENOU ODPOVÍDAJÍCÍM KONEKTOREM.

INFORMACE O SCHVÁLENÍ

Společnost Brother upozorňuje, že zařízení nemusí fungovat správně v jiné zemi, než kde bylo původně zakoupeno, a nenabízí žádnou záruku v případě, že bude použito na veřejných telekomunikačních linkách v jiných zemích.

Oznámení o sestavení a publikování

Tato příručka byla sestavena a publikována pod dohledem společnosti Brother Industries, Ltd. a zahrnuje nejnovější popisy a technické údaje zařízení.

Obsah této příručky a technické parametry tohoto výrobku se mohou bez upozornění změnit.

Společnost Brother si vyhrazuje právo provádět změny ve zde obsažených technických údajích a materiálech bez upozornění a není zodpovědná za žádné škody (včetně následných) způsobených spoléháním se na prezentované materiály, včetně, ale ne omezené na typografické a další chyby vztahující se k publikaci.

Prohlášení o shodě EC v rámci směrnice R & TTE

brother

EC Declaration of Conformity

Manufacturer
Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant
Brother Industries (Shen Zhen) Ltd
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : **Facsimile Machine**
Model Name : **MFC-790CW, MFC-990CW**

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :
Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 2006 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2:2005

Radio EN301 489-1 V1.6.1
EN301 489-17 V1.2.1
EN300 328 V1.7.1
*EN301 406 V1.5.1
*EN301 489-6 V1.2.1

*apply to MFC-990CW only.

Year in which CE marking was first affixed : 2008

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 14th May , 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.

Prohlášení o shodě EC

Výrobce
Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Výrobní závod
Brother Industries (Shenzhen), Ltd.
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Tímto prohlašujeme, že:

Popis zařízení	: Faxové zařízení
Název modelu	: MFC-790CW, MFC-990CW

jsou v souladu s ustanoveními směrnice R & TTE (1999/5/EC) a prohlašujeme, že tento výrobek je souladu s následujícími normami:

Použité normy:

Harmonizované:	Bezpečnost	EN60950-1:2001+A11:2004
	Elektromagnetická kompatibilita	EN55022: 2006 Třída B EN55024: 1998 + A1:2001+A2:2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 + A1:2001+A2:2005
	Rádio	EN301 489-1 V1.6.1 EN301 489-17 V1.2.1 EN300 328 V1.7.1 *EN301 406 V1.5.1 *EN301 489-6 V1.2.1

*pouze platí pro MFC-990CW.

Rok, kdy bylo poprvé použito označení CE: 2008

Vydáno	: Brother Industries, Ltd.
Datum	: 14. května 2008
Místo	: Nagoya, Japonsko

Obsah

Část I Obecné

1 Obecné informace 2

Používání dokumentace 2
Symboly a konvence použité v dokumentaci 2
Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací 2
Prohlížení dokumentace 2
Přístup k nabídce Brother Support (pro Windows®) 5
Přehled ovládacího panelu 6
Indikátory na LCD displeji 8
Základní operace 9

2 Vkládání papíru a dokumentů 10

Vkládání papíru nebo jiného tiskového média 10
Vkládání obálek a pohlednic 12
Vkládání fotopapíru 14
Odstraňování malých výtisků z přístroje 15
Oblast tisku 16
Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium 17
Doporučená tisková média 17
Manipulace s papírem a použití tiskového média 17
Výběr správného média 19
Vkládání dokumentů 21
Použití ADF 21
Použití skla skeneru 21
Oblast skenování 22

3 Základní nastavení 23

Úsporný režim 23
Uvedení přístroje do úsporného režimu 23
Deaktivace úsporného režimu přístroje 23
Nastavení úsporného režimu 23
Časovač faxu 25
Nastavení papíru 25
Typ papíru 25
Formát papíru 26
Nastavení hlasitosti 26
Hlasitost vyzvánění 26
Hlasitost pípání 27
Hlasitost reproduktoru 27
Automatické nastavení zimního a letního času 28
Režim spánku 28
LCD displej 29
Kontrast LCD displeje 29
Nastavení jasu podsvícení 29
Nastavení časovače stmívání podsvícení 29

4 Bezpečnostní funkce 30

Zabezpečení paměti 30
Nastavení a změna hesla zabezpečení paměti 30
Zapnutí/vypnutí zabezpečení paměti 31

Část II Faxování

5 Ruční odesílání faxu 34

Vstup do režimu faxu 34
Faxování z ADF 34
Faxování ze skla skeneru 35
Odesílání dokumentů velikosti Letter ze skla 35
Přenos barevného faxu 36
Jak zobrazit náhled odchozího faxu 36
Zrušení probíhajícího faxu 36
Oběžník (pouze černobíle) 37
Zrušení vysílání oběžníku 37
Další operace odesílání 38
Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení 38
Kontrast 38
Změna rozlišení faxu 39
Souběh činností (pouze černobíle) 39
Přenos v reálném čase 39
Zámořský režim 40
Odložení faxu (pouze černobíle) 40
Přenos odložené dávky (pouze černobíle) 40
Kontrola a zrušení čekajících úloh 40
Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot 41
Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty 41
Ruční odesílání faxu 41
Odesílání faxu na konci rozhovoru 42
Hlášení přeplněná paměť 42

6 Příjem faxu 43

Režimy příjmu 43
Vyberte režim příjmu 43
Použití režimů příjmu 45
Jen fax 45
Fax/Tel 45
Ruční 45
Záznamník 45
Nastavení režimu příjmu 46
Počet zvonění 46
Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel) 46
Detekce faxu 47

Příjem do paměti (pouze černobíle) 48
Přeposílání faxu 48
Ukládání faxu 48
Příjem PC faxu 49
Vypnutí operací příjmu do paměti 50
Změna operací příjmu do paměti 50
Náhled faxu (pouze černobíle) 51
Jak zobrazit náhled přijatého faxu 51
Vypnutí náhledu faxu 53
Další operace příjmu 53
Tisk zmenšeného příchozího faxu 53
Příjem faxu na konci rozhovoru (pouze model MFC-790CW) 54
Příjem bez papíru 54
Tisk faxu z paměti 54
Dálkové vyzvednutí 55
Nastavení kódu pro dálkový přístup 55
Použití kódu pro dálkový přístup 55
Příkazy dálkového ovládání faxu 56
Vyzvednutí faxových zpráv 57
Změna čísla pro přesměrování faxu 57

7 Telefon a externí zařízení 58

Hlasové operace 58
Uskutečnění telefonního volání 58
Vyřizování volání pomocí připoslechu 58
Přidržení 58
Tónové nebo pulsní vytáčení 59
Režim Fax/Tel 59
Režim Fax/Tel v úsporném režimu 59
Telefonní služby 60
Caller ID (ID volajícího) (pouze Velká Británie a Irsko) 60
Nastavení typu telefonní linky 61
BT Call Sign (funkce řízeného zvonění) (pouze VB) 61
Připojení externího záznamníku 62
Připojení 63
Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník 63
Vícelinková připojení (pobočková ústředna) 63
Externí a linkové telefony 64
Připojení externího nebo linkového telefonu 64
Operace z linkových telefonů 64
Používání liknových telefonů (pouze VB) 65
Použití bezdrátového externího telefonu (pouze model MFC-790CW) 66
Používání dálkových kódů 66

8 Vytáčení a ukládání čísel 67

Jak vytáčet....67
Ruční vytáčení....67
Krátká volba....67
Opakování vytáčení faxu....67
Historie odchozího volání....68
Historie ID stanic....68
Ukládání čísel....69
Uložení pauzy....69
Ukládání čísel krátké volby....69
Uložení čísel krátké volby z odchozích volání....70
Ukládání čísel krátké volby z historie ID stanic....70
Změna jmen nebo čísel krátké volby....71
Nastavení skupin pro oběžník....72
Kombinování čísel paměti stanic....74

9 Digitální záznamník 75

Režim záznamníku pro interní záznamník....75
Nastavení záznamníku....75
Ohlas....75
Fax/Tel ohlas (oznámení)....76
Aktivace režimu záznamníku....76
Ovládání zpráv....77
Indikátor zprávy....77
Přehrávání hlasových zpráv....77
Smazání příchozích zpráv....77
Přídavné operace záznamníku....78
Nastavení maximální délky příchozích zpráv....78
Nastavení řízení zvonění....78
Připoslech....79
Záznam rozhovoru (pouze model MFC-790CW)....79

10 Tisk zpráv 80

Zprávy týkající se faxu....80
Hlášení o ověření přenosu....80
Deník faxu (přehled aktivity)....80
Hlášení....81
Jak tisknout hlášení....81

11 Polling 82

Polling – přehled....82
Polling příjem....82
Nastavení příjmu pollingu....82
Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem....82
Nastavení příjmu odloženého pollingu....83
Sekvenční polling (pouze černobíle)....83
Zrušení úlohy sekvenční polling....84
Polling vysílání (pouze černobíle)....84
Nastavení Polling vysílání....84
Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem....85

Část III Kopírování

12 Kopírování 88

Jak kopírovat 88
Přechod do režimu kopírování 88
Vytvoření jedné kopie 88
Vytváření více kopií 88
Zastavení kopírování 88
Nastavení kopírování 89
Změna rychlosti a kvality kopírování 89
Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrázku 90
Kopírování N stránek na 1 nebo vytváření plakátu (rozvržení stránky) 91
Třídění kopií pomocí ADF 92
Nastavení jasu a kontrastu 92
Možnosti papíru 92
Kopírování knihy 93
Kopírování vodoznaku 93
Oblíbená nastavení 94
Hlášení o přeplněné paměti 95

Část IV Přímý tisk fotografií

13 Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku 98

Operace v režimu PhotoCapture Center™ 98
Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC 98
Skenování do paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC 98
Použití režimu PhotoCapture Center™ z počítače 98
Použití paměťové karty nebo USB Flash disku 98
Struktura složek paměťových karet nebo USB Flash disku 99
Začínáme 100
Vstup do režimu fotocapture 100
Tisk obrazu 101
Prohlížení fotografií 101
Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami) 101
Tisk fotografií 102
Fotoefekty 103
Tisk DPOF 104
Nastavení tisku funkce PhotoCapture Center™ 105
Kvalita a rychlost tisku 106
Možnosti papíru 106
Nastavení jasu, kontrastu a barvy 107
Výřez 109
Tisk bez okraje 109
Tisk data 109
Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot 110
Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty 110

Skenování do paměťové karty nebo USB Flash disku 110
Vstup do režimu skenování 110
Jak skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku 111
Jak změnit název souboru 112
Jak nastavit nové výchozí hodnoty 112
Jak obnovit tovární nastavení 112
Význam chybových hlášení 113

14 Tisk fotografií z fotoaparátu 114

Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge 114
Požadavky na technologii PictBridge 114
Nastavení vašeho digitálního fotoaparátu 114
Tisk obrázků 115
Tisk DPOF 115
Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge) 116
Tisk obrázků 116
Význam chybových hlášení 117

15 Bezdrátový tisk fotografií (pouze MFC-990CW) 118

Tisk fotografií pomocí bezdrátové technologie Bluetooth® 118
Požadavky pro použití bezdrátové technologie Bluetooth® 118
Nastavení přístroje 119
Zapnutí bezdrátové technologie Bluetooth® 119
Klíč hesla 119
Režim komunikace 120
Adresa zařízení 120
Název zařízení 120
Nastavení tisku 121
Kvalita tisku 121
Typ papíru 121
Velikost papíru 121
Bez okrajů 121
Tisk data 122
Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty 122
Význam chybových hlášení 122

Část V Programové vybavení

16 Funkce programového vybavení a sítě 124

Část VI Dodatky

A Bezpečnostní a zákonné požadavky 128

Volba umístění ... 128
Bezpečné používání zařízení ... 129
Důležité bezpečnostní pokyny ... 133
DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost ... 134
Připojení sítě LAN ... 134
Rušení radiovými vlnami ... 135
Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419 ... 135
Směrnice EU 2006/66/EC – odstraňování nebo výměna baterie ... 135
Prohlášení o shodě s mezinárodním programem ENERGY STAR® ... 135
Zákonná omezení kopírování ... 136
Ochranné známky ... 137

B Odstraňování problémů a běžná údržba 138

Odstraňování problémů ... 138
Pokud máte potíže s vaším zařízením ... 138
Rozpoznání oznamovacího tónu ... 145
Rušení telefonní linky ... 145
Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby ... 146
Animace chyb ... 151
Přenos faxů nebo zprávy z faxového deníku ... 151
Zaseknutý dokument ... 153
Uvíznutí papíru ... 154
Běžná údržba ... 156
Výměna inkoustových kazet ... 156
Čištění vnější části zařízení ... 158
Čištění skla skeneru ... 159
Čištění tiskového válce přístroje ... 160
Čištění válečku pro podávání papíru ... 160
Čištění tiskové hlavy ... 161
Kontrola kvality tisku ... 161
Kontrola zarovnání tisku ... 162
Kontrola množství inkoustu ... 163
Montáž a demontáž sluchátka a jeho podpěry (pouze model MFC-790CW) ... 163
Informace o zařízení ... 165
Kontrola výrobního čísla ... 165
Balení a přeprava zařízení ... 165

C Nabídka a funkce 168

Programování na displeji ... 168
Tabulka nabídky ... 168
Ukládání do paměti ... 168
Tlačítka režimů a nabídek ... 168
Tabulka nabídky ... 169
Zadávání textu ... 190

D Technické údaje 191

Obecné ... 191
Tisková média ... 193
Faxování ... 194
Digitální záznamník ... 196
Digitální bezdrátové sluchátko (pouze MFC-990CW) ... 197
Bezdrátové sluchátko (BCL-D70) ... 197
Baterie ... 197
Kopírování ... 198
PhotoCapture Center™ ... 199
PictBridge ... 200
Bezdrátová technologie Bluetooth® (pouze model MFC-990CW) ... 201
Skener ... 202
Tiskárna ... 203
Rozhraní ... 204
Požadavky na počítač ... 205
Spotřební materiál ... 206
Síť (LAN) ... 207
Konfigurace bezdrátové sítě stisknutím jednoho tlačítka ... 208

E Glosář 209

F Rejstřík 213

Část I

Obecné

Obecné informace	2
Vkládání papíru a dokumentů	10
Základní nastavení	23
Bezpečnostní funkce	30

1 Obecné informace

Používání dokumentace

Děkujeme, že jste si zakoupili zařízení značky Brother! Přečtení dokumentace vám pomůže využít zařízení co nejlépe.

Symboly a konvence použité v dokumentaci

V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.

Tučné písmo	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
Kurzíva	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
`Courier New`	Text napsaný písmem Courier New označuje zprávy na LCD displeji zařízení.

Varování vás informují o tom, co máte dělat, abyste předešli možnému zranění.

Výstrahy stanovují postupy, které musíte dodržet nebo kterým se musíte vyhnout, abyste předešli možnému poškození přístroje nebo dalších předmětů.

Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.

Poznámky vás informují o tom, jak byste měli reagovat na různé situace nebo dávají tipy o tom, jak aktuální operace spolupracuje s jinými funkcemi.

Ikony Nesprávné nastavení upozorňují uživatele na zařízení a operace, které nejsou se zařízením kompatibilní.

Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací

Tyto Příručky uživatele neobsahují všechny informace o zařízení, například jak používat pokročilé funkce tiskárny, skeneru, PC Fax a sítě. Když se budete chtít dozvědět podrobné informace o těchto operacích, přečtěte si **Příručku uživatele programů** a **Příručku síťových aplikací**, které se nacházejí na disku CD-ROM.

Prohlížení dokumentace

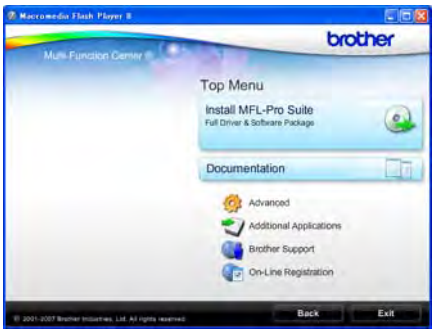
Prohlížení dokumentace (pro Windows®)

Chcete-li si prohlížet dokumentaci, vyberte v nabídce **Start** ze skupiny programů možnost **Brother**, **MFC-XXXX** (kde XXXX je název vašeho modelu), a poté klepněte na **User's Guides in HTML format**.

Pokud jste programové vybavení nenainstalovali, můžete najít dokumentaci na základě následujících pokynů.

1. Zapněte počítač. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
2. Pokud se objeví obrazovka s názvem modelu, klepněte na název vašeho modelu.

3 Pokud se objeví obrazovka volby jazyka, klepněte na požadovaný jazyk. Zobrazí se hlavní nabídka disku CD-ROM.



Poznámka

Pokud se toto okno neobjeví, použijte pro vyhledání a spuštění programu start.exe, který je v kořenovém adresáři disku CD-ROM Brother, aplikaci Windows® Explorer.

4 Klepněte na **Documentation**.

5 Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst.

- **Dokumenty ve formátu HTML**: **Příručka uživatele programů** a **Příručka síťových aplikací** ve formátu HTML.

  Tento formát doporučujeme pro prohlížení na počítači.

- **Dokumenty ve formátu PDF**: **Příručka uživatele** pro samostatné operace, **Příručka uživatele programů** a **Příručka síťových aplikací** ve formátu PDF.

  Tento formát doporučujeme pro tisk příruček. Klepněte sem pro přechod na Brother Solutions Center, kde si můžete prohlédnout nebo stáhnout dokumenty PDF. (Je vyžadován přístup na Internet a aplikace pro čtení dokumentů PDF.)

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny:

Příručka uživatele programů

- *Skenování* (pro Windows® 2000 Professional/Windows® XP a Windows Vista®)
- *ControlCenter3* (pro Windows® 2000 Professional/Windows® XP a Windows Vista®)
- *Síťové skenování*

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR

- Kompletní ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR lze prohlížet prostřednictvím Help aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Jak najít pokyny k nastavení sítě

Zařízení může být připojeno k bezdrátové nebo kabelové síti. Základní pokyny k nastavení najdete ve Stručném návodu k obsluze. Pokud váš přístupový bod podporuje buď SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ nebo AOSS™, postupujte podle kroků ve Stručném návodu k obsluze. Další informace o nastavení sítě najdete v Příručce síťových aplikací.

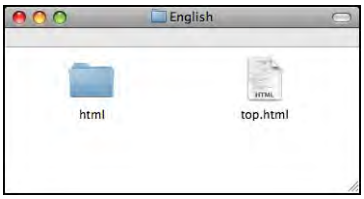
Prohlížení dokumentace (pro Macintosh®)

1. Zapněte počítač Macintosh®. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM. Objeví se následující okno.

2. Poklepejte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).

3. Poklepejte na složku vašeho jazyka.

4. Chcete-li zobrazit **Software User's Guide** (Příručku uživatele programů) a **Network User's Guide** (Příručku sít'ových aplikací) ve formátu HTML, poklepejte na soubor top.html.



5. Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst:
   - **Software User's Guide** (Příručka uživatele programů)
   - **Network User's Guide** (Příručka sít'ových aplikací)

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny:

Příručka uživatele programů

- *Skenování* (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)
- *ControlCenter2* (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)
- *Sít'ové skenování* (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)

Příručka uživatele aplikace Presto!® PageManager®

- Kompletní příručku uživatele pro aplikaci Presto!® PageManager® si můžete prohlédnout v části Help aplikace Presto!® PageManager®.

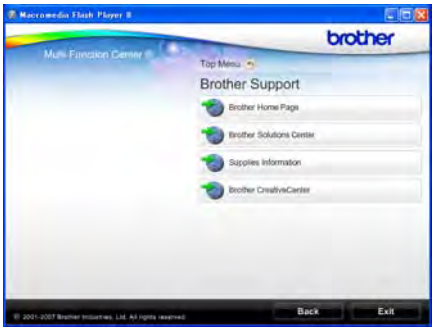
Jak najít pokyny k nastavení sítě

Zařízení může být připojeno k bezdrátové nebo kabelové síti. Základní pokyny k nastavení najdete ve Stručném návodu k obsluze. Pokud váš přístupový bod podporuje buď SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ nebo AOSS™, postupujte podle kroků ve Stručném návodu k obsluze. Další informace o nastavení sítě najdete v Příručce sít'ových aplikací.

Přístup k nabídce Brother Support (pro Windows®)

Můžete zde najít všechny kontakty, které potřebujete, například webovou podporu (Brother Solutions Center).

- Klepněte v hlavní nabídce na položku **Brother Support**. Objeví se následující okno:



- Chcete-li přejít k našim webovým stránkám (http://www.brother.com), klepněte na položku **Brother Home Page**.
- Nejčerstvější novinky a informace o podpoře produktů najdete na stránkách (http://solutions.brother.com) klepnutím na položku **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše internetové stránky originálního zboží značky Brother (http://www.brother.com/original/), klepněte na položku **Supplies Information**.
- Chcete-li přejít na internetové stránky Brother CreativeCenter (http://www.brother.com/creativecenter/) a získat ZDARMA fotografické projekty a tisknutelné materiály ke stažení, klepněte na položku **Brother CreativeCenter**.
- Chcete-li se vrátit na hlavní stránku, klepněte na tlačítko **Back** nebo jakmile skončíte, klepněte na tlačítko **Exit**.

Přehled ovládacího panelu

MFC-790CW

MFC-990CW

Poznámka

Většina ilustrací v této Příručce uživatele zobrazuje přístroj MFC-790CW.

1 **Power Save** (Úsporný režim)
Slouží k uvedení přístroje do úsporného režimu.

2 **Tlačítka záznamíku:**

- **Digital TAD** (Digitální záznamník)
  Zapíná nebo vypíná digitální záznamník. Pokud budete mít nové zprávy, bude blikat.
- **Play/Record** (Přehrání/Záznam) (MFC-790CW)
  Přehrává hlasové zprávy uložené v paměti. Umožňuje rovněž záznam telefonních volání.
- **Play** (Přehrání) (MFC-990CW)
  Přehrává hlasové zprávy uložené v paměti.
- **Erase/Mute** (Výmaz/Přidržení) (MFC-790CW)
  Odstraní hlasové zprávy. Umožňuje rovněž volání uvést do stavu přidržení.
- **Erase** (Výmaz) (MFC-990CW)
  Odstraní hlasové zprávy.

3 Faxová a telefonní tlačítka

- **Speaker Phone** (Příposlech)

  Umožňuje hovořit s jinou stranou bez zvednutí sluchátka.

- **R**

  Pomocí tohoto tlačítka získáte přístup k vnější lince nebo můžete volání přenést na jinou linku, když je zařízení připojeno k pobočkové ústředně.

- **Mute/Intercom** (Přidržení/Intercom) (MFC-990CW only)

  Umožňuje volání uvést do stavu přidržení.

  Stiskněte toto tlačítko chcete-li hovořit přes intercom nebo chcete-li převést příchozí volání do bezdrátového sluchátka.

- **Redial** (Opakování) (MFC-790CW)

  Opakování posledních 30 volaných čísel.

- **Pause** (Pauza) (MFC-790CW)

  Vloží pauzu při vytáčení čísel. Tato funkce se během některých operací přenese na dotykový displej.

- **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) (MFC-990CW)

  Opakování posledních 30 volaných čísel. Vkládá také pauzu při programování čísel paměti stanic.

4 Číselná klávesnice

Tato tlačítka použijte k vytáčení telefonních a faxových čísel a jako klávesnici k zadávání informací do zařízení. Tato funkce se během některých operací přenese na dotykový displej.

Tlačítko # slouží k dočasnému přepnutí režimu vytáčení během volání z pulzního na tónový.

5 Displej LCD (displej z tekutých krystalů)

Toto je dotykový LCD displej. K nabídkám a volbám můžete přistupovat stisknutím tlačítek na displeji.

Můžete rovněž zvednutím nastavit úhel displeje.

6 Tlačítka režimu:

- **Fax**

  Umožňuje přístup do režimu faxu.
- **Scan** (Sken)

  Umožňuje přístup do režimu skenování.
- **Copy** (Kopie)

  Umožňuje přístup do režimu kopírování.
- **Photo Capture** (Fotocapture)

  Umožňuje přístup k režimu PhotoCapture Center™.

7 Mikrofon

Zaznamenává váš hlas, když hovoříte s další stranou a používáte **Speaker Phone** (Příposlech).

8 Stop/Exit (Stop/Konec)

Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

9 Tlačítka Start:

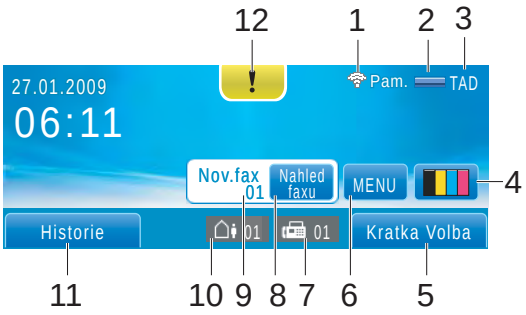
- **Colour Start** (Start (Barva))

  Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo vytváření kopií v plných barvách. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).
- **Mono Start** (Start (Mono))

  Slouží k odeslání faxů nebo vytváření černobílých kopií. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).

Indikátory na LCD displeji

LCD displej zobrazuje aktuální stav přístroje, když je nečinný.



1 Stav bezdrátového připojení

Čtyřúrovňový indikátor, který při použití bezdrátového připojení zobrazuje aktuální sílu bezdrátového signálu.

0 Max.

2 Stav paměti

Zobrazuje dostupnou pamět' přístroje.

3 Aktuální režim příjmu

Zobrazuje aktuální režim příjmu.

- Fax (Jen fax)
- F/T (Fax/Tel)
- Ruc (Ruční)
- TAD (Záznamník)

4 Indikátor inkoustu

Zobrazuje dostupné množství inkoustu.

Umožňuje rovněž přístup do nabídky Inkoust.

5 Krátká volba

Umožňuje vám vyhledat číslo, na které chcete poslat fax nebo které chcete vytočit.

6 Menu

Umožňuje přístup k hlavní nabídce.

7 Faxy v paměti

Zobrazuje množství přijatých faxů v paměti.

8 Náhled faxu

Zobrazuje náhled přijatých faxů.

9 Nový fax

Když je funkce `Nahled faxu` nastavena na hodnotu `Zap.`, uvidíte počet nových faxů, které jste přijali.

10 Přehrává hlasové zprávy uložené v paměti

Zobrazuje množství přijatých hlasových zpráv v paměti.

11 Historie

Umožňuje zobrazit seznam odchozích volání a historii ID volajícího.

Umožňuje rovněž poslat fax na číslo, které jste vybrali ze seznamu, nebo ho vytočit.

12 Varovná ikona !

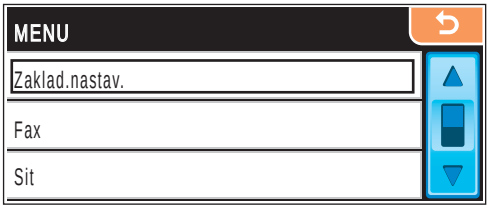
Zobrazí se, když se vyskytne chybové hlášení nebo hlášení týkající se údržby. Stisknutím varovné ikony hlášení zobrazte a potom stisknutím tlačítka se vrat'te zpět do pohotovostního režimu.

Základní operace

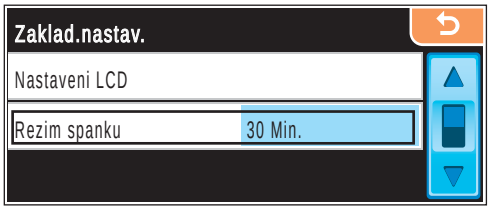
Použití dotykového displeje: stiskněte prstem nabídku `MENU` nebo volbu přímo na displeji. Chcete-li zobrazit a dostat se ke všem nabídkám nebo volbám nastavení, procházejte mezi nimi pomocí tlačítek ▲▼ nebo ◄►.

Následující kroky zobrazují jak měnit nastavení přístroje. V tomto příkladě je nastavení režimu spánku změněno z `30 Min.` na `10 Min.`

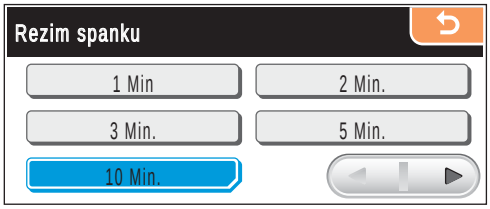
1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`



3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Rezim spanku`.



5. Stiskněte `Rezim spanku`.
6. Stiskněte `10 Min.`



7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

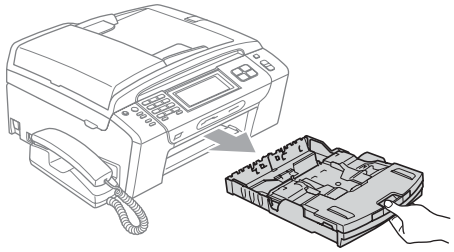
2 Vkládání papíru a dokumentů

Vkládání papíru nebo jiného tiskového média

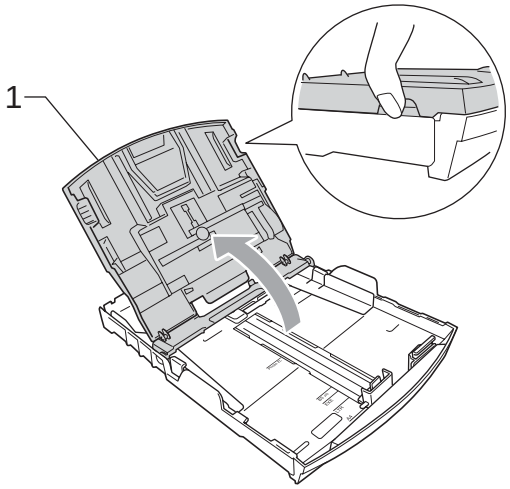
Poznámka

Chcete-li tisknout na papír 10 × 15 cm nebo Foto L, musíte použít zásobník fotopapíru. (Viz *Vkládání fotopapíru* na straně 14.)

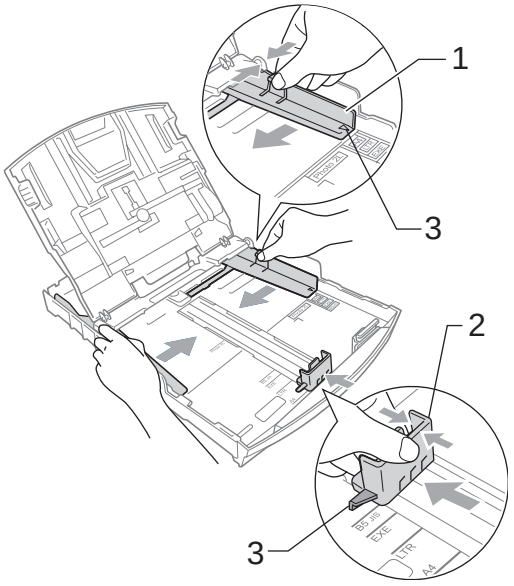
1. Pokud je podpěra papíru rozložená, složte ji a potom zásobník papíru z přístroje zcela vytáhněte.



2. Zvedněte výstupní zásobník papíru (1).

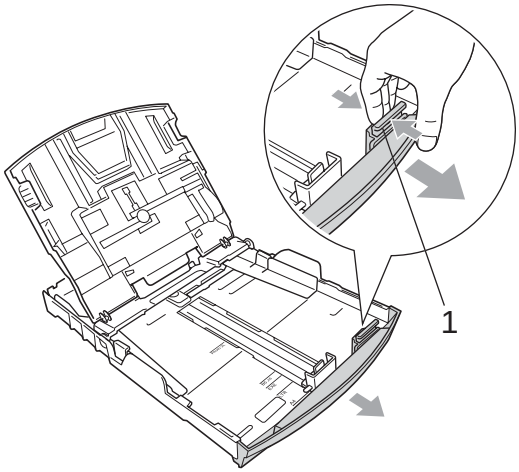


3. Oběma rukama opatrně zatlačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a vodítka délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti papíru. Ujistěte se, že trojúhelníkové značky (3) na bočních vodítkách papíru (1) a vodítkách délky papíru (2) jsou zarovnány se značkou pro papír, který používáte.

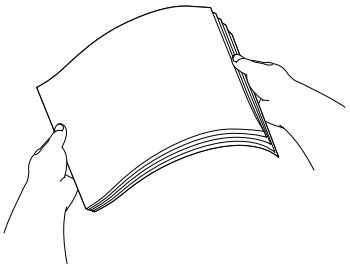


Poznámka

Když používáte rozměr papíru Legal, stiskněte a přidržte při vytahování předního zásobníku papíru tlačítko pro uvolnění univerzálního vodítka (1).



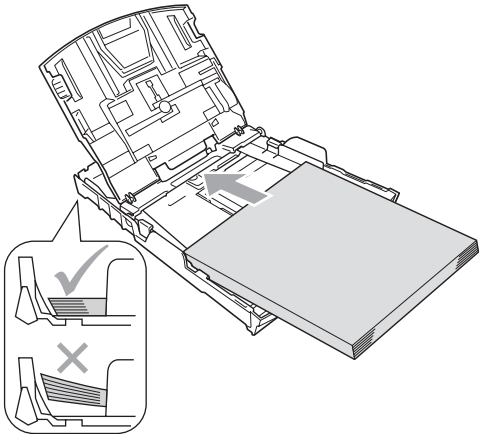
4 Provětrejte dobře stoh papíru, abyste se vyhnuli uvíznutím a chybným zavedením papíru.



Poznámka

Vždy se ujistěte, že papír není zkroucený.

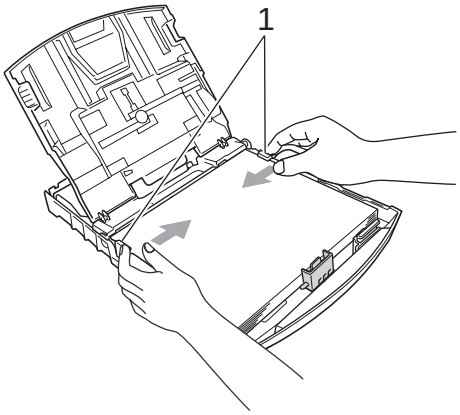
5 Jemně vložte papír do zásobníku papíru tiskovou stranou dolů a horním okrajem papíru napřed. Zkontrolujte, že je papír v zásobníku rovně.



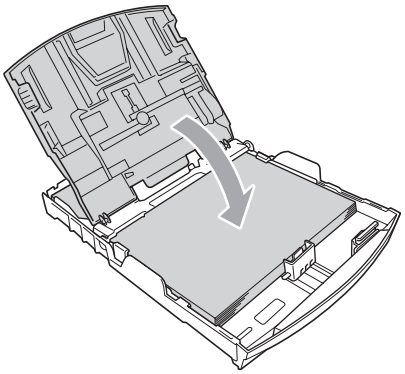
Poznámka

Dávejte pozor, abyste papír nezatlačili příliš daleko, v zadní části zásobníku by se mohl zvednout a způsobit tak problémy při podávání.

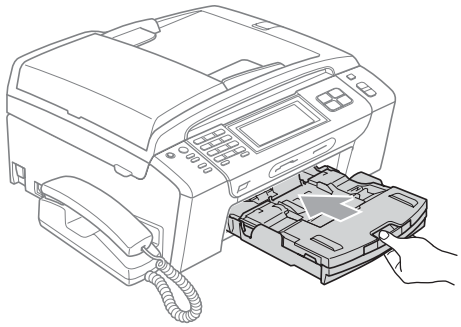
6 Jemně nastavte oběma rukama boční vodítka papíru (1).
Ujistěte se, že se boční vodítka papíru dotýkají hran papíru.



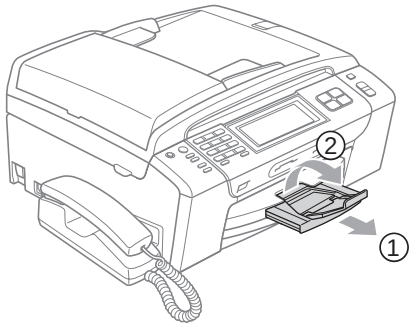
7 Zavřete výstupní zásobník papíru.



8 *Pomalu* zatlačte zásobník papíru zcela do stroje.



9 Přidržte zásobník papíru na svém místě a vytáhněte podpěru papíru (1) dokud neklapne a potom rozložte podpěru zásobníku papíru (2).



Poznámka

Nepoužívejte podpěru papíru pro formát Legal.

Vkládání obálek a pohlednic

Informace o obálkách

- Používejte obálky o hmotnosti 80 až 95 g/m^2.
- Některé obálky vyžadují v aplikaci nastavení okrajů. Než začnete tisknout mnoho obálek, proveďte zkušební tisk.

VÝSTRAHA

NEPOUŽÍVEJTE žádný z následujících typů obálek, protože budou způsobovat problémy při posouvání:

- které mají neforemné provedení;
- s reliéfem (mají na sobě vystupující nápis);
- se sponkami nebo svorkami;
- které jsou uvnitř předtištěné.

Lepidlo	Dvojité chlopně

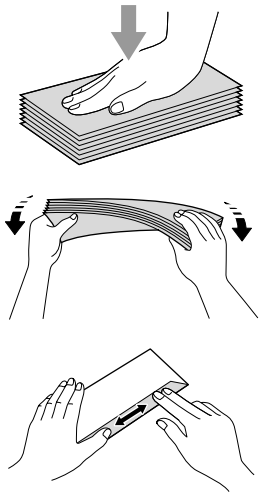
Příležitostně se můžete setkat s problémy při podávání papíru, které jsou způsobeny tloušťkou, velikostí a tvarem chlopní obálek, které používáte.

Jak vkládat obálky a pohlednice

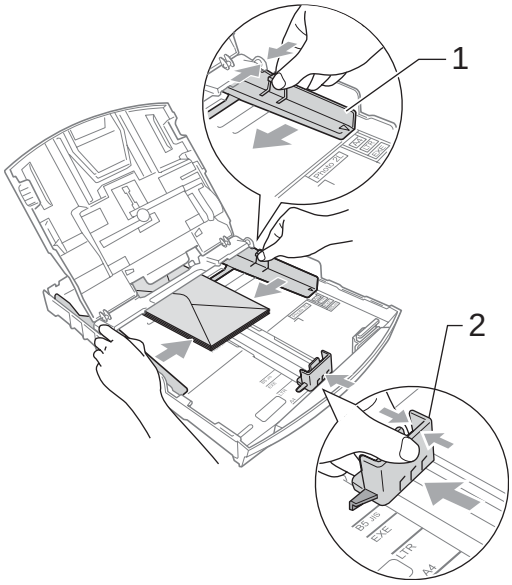
1. Před vkládáním stlačte rohy a boky obálek a pohlednic tak, aby ležely co nejvíce naplocho.

Poznámka

Pokud dochází k podávání více obálek nebo pohlednic najednou, vkládejte do zásobníku vždy jen jednu.

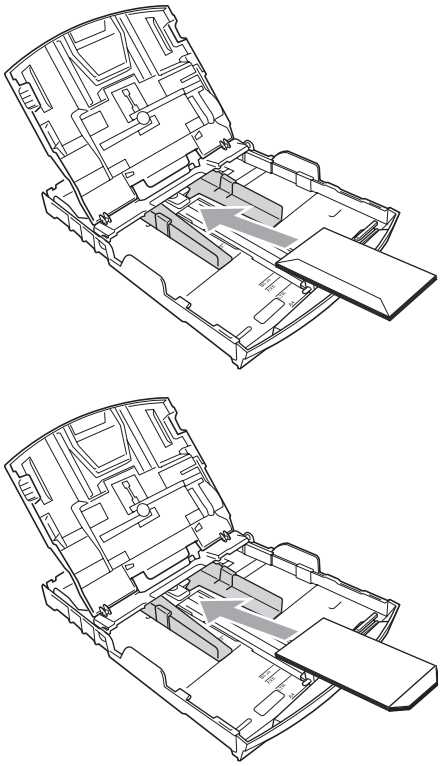


2. Obálky nebo pohlednice vkládejte do zásobníku stranou pro adresu dolů a vodící hranou (horní částí obálky) napřed. Oběma rukama opatrně zatlačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a potom vodítka délky papíru (2), tak aby odpovídala velikosti obálek nebo pohlednic.



Máte-li problémy při tisku obálek, zkuste následující doporučení:

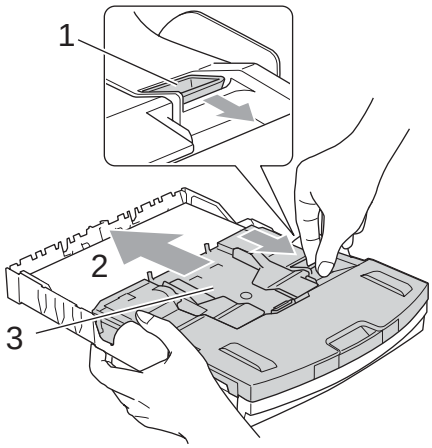
1. Ujistěte se, že je chlopeň při tisku ohnutá ke straně obálky nebo otevřená na zadním okraji.
2. Nastavte v používané aplikaci velikost a okraje.



Vkládání fotopapíru

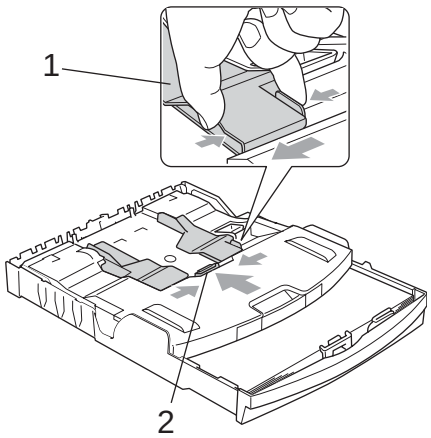
Použijte zásobník fotopapíru, který je umístěn v horní části výstupního zásobníku papíru pro tisk na papír velikosti Foto (10 × 15 cm) a Foto L. Když používáte zásobník na fotopapír, nemusíte vyjmout papír, který je v zásobníku je.

1. Zmáčkněte modré tlačítko pro uvolnění zásobníku fotopapíru (1) pravým ukazováčkem a palcem a zatlačte zásobník fotopapíru dopředu, dokud nezaklapne v pro tisk fotografií (2).



3 Zásobník fotopapíru

2. Zatlačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a vodítka délky papíru (2), tak aby odpovídala velikosti papíru.



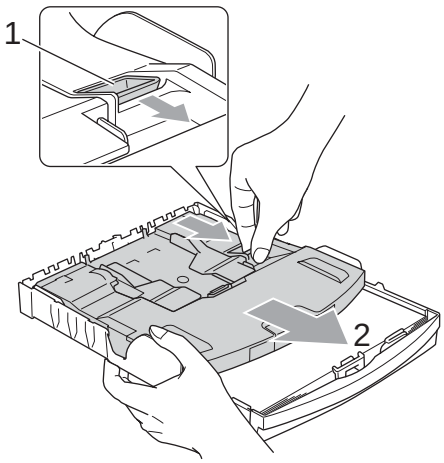
3 Vložte fotopapír do zásobníku fotopapíru a jemně nastavte boční vodítka podle papíru.
Ujistěte se, že se boční vodítka papíru dotýkají hran papíru.

Poznámka

- Dávejte pozor, abyste papír nezatlačili příliš daleko, v zadní části zásobníku by se mohl zvednout a způsobit tak problémy při podávání.
- Vždy se ujistěte, že papír není zkroucený nebo pomačkaný.

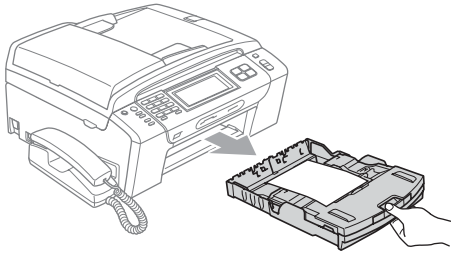
4 Až dokončíte tisk fotografií, vrat'te zásobník fotopapíru do pozici pro normální tisk.

Zmáčkněte modré tlačítko pro uvolnění zásobníku fotopapíru (1) pravým ukazováčkem a palcem a táhněte zásobník fotopapíru dozadu, dokud nezaklapne v pro tisk fotografií (2).



Odstraňování malých výtisků z přístroje

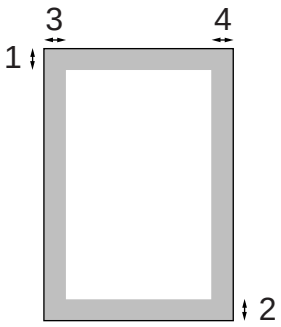
Když přístroj vysune malý papír na výstupní zásobník papíru, může se stát, že na něj nedosáhnete. Ujistěte se, že přístroj tisk dokončil a potom zásobník z přístroje zcela vytáhněte.



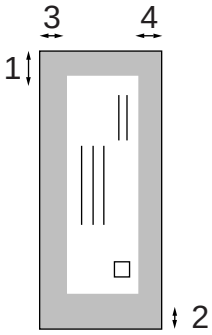
Oblast tisku

Oblast tisku záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Níže uvedené obrázky zobrazují nepotisknutelné oblasti na volných listech a obálkách. Přístroj může tisknout na stínované oblasti volných listů, když je funkce tisku bez okrajů k dispozici a je zapnutá. (Viz *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM.)

Volné listy



Obálky



	Nahoře (1)	Dole (2)	Vlevo (3)	Vpravo (4)
Volné listy	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Obálky	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm

Poznámka

Funkce bez okrajů není pro obálky k dispozici.

Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium

Kvalita tisku může být ovlivněna typem papíru, který v přístroji používáte.

Chcete-li zajistit nejlepší kvalitu tisku pro zvolené nastavení, vždy nastavte typ papíru, který odpovídá typu vloženého papíru.

Můžete použít standardní papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý papír, průsvitky a obálky.

Doporučujeme zkoušku různých typů papíru před zakoupením většího množství.

Nejlepších výsledků dosáhnete s papírem značky Brother.

- Když tisknete na papír inkjet (křídový papír), průsvitky a fotopapír, ujistěte se, že je zvoleno správné tiskové médium na kartě „**Basic**“ ovladače tiskárny nebo v nabídce Paper Type. (Viz *Typ papíru* na straně 25.)
- Když tisknete na fotopapír značky Brother, založte jeden přídavný list stejného fotopapíru do zásobníku. Přídavný list je pro tento účel v balíku připojen.
- Při použití průsvitek nebo fotopapíru, odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.
- Nedotýkejte se hned po tisku potištěného povrchu, nemusí být zcela suchý a můžete si tak umazat prsty.

Doporučená tisková média

Pro nejlepší kvalitu tisku doporučujeme použít papír značky Brother. (Viz níže uvedená tabulka.)

Není-li papír Brother ve vaší zemi k dispozici, doporučujeme vyzkoušet různé papíry, než zakoupíte větší množství.

Při tisku na průsvitky doporučujeme použití fólii značky „3M Transparency Film“.

Papír značky Brother

Typ papíru	Položka
A4 standardní	BP60PA
A4 lesklý fotopapír	BP71GA4
A4 Inkjet (matový)	BP60MA
10 × 15 cm lesklý fotopapír	BP71GP

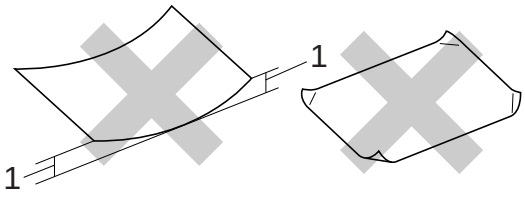
Manipulace s papírem a použití tiskového média

- Skladujte papír v originálním uzavřeném obalu. Udržujte papír vyrovnaný a mimo dosah vlhkosti, přímého slunečního světla a tepla.
- Lesklé (povrchově upravené) strany fotopapíru se nedotýkejte. Fotopapír vkládejte lesklou stranou dolů.
- Nedotýkejte se žádné strany fólie, protože snadno absorbují vlhkost a pot, a to by mohlo vést ke snížení kvality tisku. Průsvitné fólie určené pro laserové tiskárny/kopírky mohou pošpinit další vytisknutou stranu. Používejte pouze průsvitné fólie doporučené pro inkoustový tisk.
- Na obě strany papíru můžete tisknout pouze při tisku z počítače. Viz *Tisk* pro Windows® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.

Nesprávné nastavení

NEPOUŽÍVEJTE následující druhy papíru:

- poškozený, zvlněný, zmačkaný nebo takový, který má nepravidelný tvar;



1 2 mm nebo více

- extrémně lesklý nebo s hlubokým reliéfním tiskem;
- papír, který nemůže být jednotně seskupený do stohu;
- papír vyrobený s krátkým vláknem.

Kapacita výstupního zásobník papíru

Až 50 listů papíru 80 g/m^2 A4.

■ Průsvitné fólie a lesklé papíry musí být okamžitě po vytisknutí z výstupního zásobníku odebrány, aby se neušpinily.

Výběr správného média

Typ a formát papíru pro každou operaci

Typ papíru	Velikost papíru		Použití			
			Faxování	Kopírování	Fotocapture	Tiskárna
Volné listy	Letter	215,9 × 279,4 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	A4	210 × 297 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	Legal	215,9 × 355,6 mm	Ano	Ano	–	Ano
	Executive	184 × 267 mm	–	–	–	Ano
	JIS B5	182 × 257 mm	–	–	–	Ano
	A5	148 × 210 mm	–	Ano	–	Ano
	A6	105 × 148 mm	–	–	–	Ano
Karty	Foto	10 × 15 cm	–	Ano	Ano	Ano
	Foto L	89 × 127 mm	–	–	–	Ano
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Ano	Ano
	Kartotéční lístky	127 × 203 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 1	100 × 148 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 2 (dvojitá)	148 × 200 mm	–	–	–	Ano
Obálky	Obálka C5	162 × 229 mm	–	–	–	Ano
	Obálka DL	110 × 220 mm	–	–	–	Ano
	COM-10	105 × 241 mm	–	–	–	Ano
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	–	Ano
	Obálka JE4	105 × 235 mm	–	–	–	Ano
Průsvitné fólie	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Ano	–	Ano
	A4	210 × 297 mm	–	Ano	–	Ano

Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita

Typ papíru		Hmotnost	Tloušťka	Počet listů
Volné listy	Standardní papír	64 až 120 g/m^2	0,08 až 0,15 mm	100[1]
	Inkjet papír	64 až 200 g/m^2	0,08 až 0,25 mm	20
	Lesklý papír	Až 220 g/m^2	Až 0,25 mm	20[2, 3]
Karty	Fotopapír	Až 220 g/m^2	Až 0,25 mm	20[2, 3]
	Kartotéční lístky	Až 120 g/m^2	Až 0,15 mm	30
	Pohlednice	Až 200 g/m^2	Až 0,25 mm	30
Obálky		75 až 95 g/m^2	Až 0,52 mm	10
Průsvitné fólie		–	–	10

1 Až 100 listů papíru 80 g/m^2.

2 Pro papír Foto 10 × 15 cm a Foto L paper použijte zásobník na fotopapír. (Viz *Vkládání fotopapíru* na straně 14.)

3 Papír BP71 (260 g/m^2) je speciálně navržen pro inkoustové tiskárny Brother.

Vkládání dokumentů

Odesílat fax, kopírovat a skenovat můžete z ADF (automatického podavače dokumentu) a ze skla skeneru.

Použití ADF

ADF může pojmout až 15 stránek a každý list podává samostatně. Použijte standardní papír 80 g/m^2 a vždy listy řádně prolistujte, než je založíte do ADF.

Doporučené prostředí

Teplota:	20 až 30 °C
Vlhkost:	50 až 70 %
Papír:	80 g/m^2

Podporované formáty dokumentu

Délka:	148 až 355,6 mm
Šířka:	148 až 215,9 mm
Hmotnost:	64 až 90 g/m^2

Jak vkládat dokumenty

VÝSTRAHA

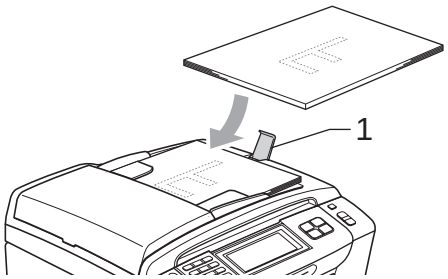
Dokument při podávání NETAHEJTE.

NEPOUŽÍVEJTE papír, který je zohýbaný, zmačkaný, přeložený, potrhaný, sešitý, spojený svorkami, slepený nebo přelepený páskou.

NEPOUŽÍVEJTE karton, noviny nebo látky.

- Ujistěte se, že jsou dokumenty zcela suché.

1. Rozložte výstupní podpěru dokumentů ADF (1).
2. Stránky dobře provětrejte.
3. Posuňte vodítka papíru na šířku dokumentu.
4. Vložte dokument do ADF *lícem dolů*, horním okrajem napřed, dokud neucítíte, že se dotýká podávacího válce.



VÝSTRAHA

NENECHÁVEJTE silné dokumenty na skle skeneru. V opačném případě může dojít k uvíznutí v podavači ADF.

Použití skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování, kopírování nebo skenování stránek knihy nebo jednotlivých stránek.

Podporované formáty dokumentu

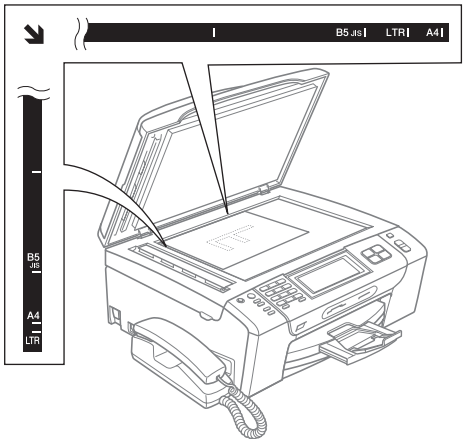
Délka:	Až 297 mm
Šířka:	Až 215,9 mm
Hmotnost:	Až 2 kg

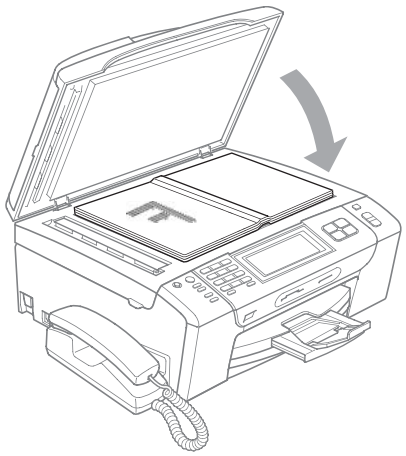
Jak vkládat dokumenty

Poznámka

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

1. Zvedněte kryt dokumentu.
2. Umístěte dokument na sklo skeneru *lícem dolů* do horního levého rohu s využitím levého a horního vodítka dokumentu.





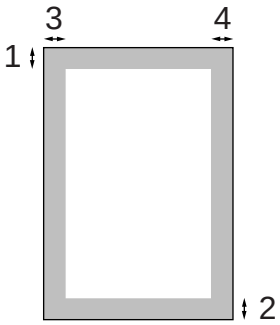
3. Zavřete kryt dokumentu.

VÝSTRAHA

Pokud skenujete knihu nebo silný dokument, NEZAVÍREJTE prudce kryt, ani na kryt netlačte.

Oblast skenování

Oblast skenování záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Následující obrázky ukazují oblasti papíru, které nelze skenovat.



Použití	Velikost dokumentu	Nahoře (1) Dole (2)	Vlevo (3) Vpravo (4)
Faxování	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(sklo skeneru) 3 mm (ADF) 1 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Kopírování	Všechny velikosti papíru	3 mm	3 mm
Skenování	Všechny velikosti papíru	3 mm	3 mm

3 Základní nastavení

Úsporný režim

Přístroj můžete uvést do úsporného režimu stisknutím tlačítka **Power Save** (Úsporný režim). V úsporném režimu můžete stále přijímat telefonní volání. Podrobné informace o přijímání faxů v úsporném režimu najdete v tabulce na strana 24. Bude provedeno odeslání odložených faxových zpráv. Faxové zprávy můžete přijímat pomocí funkce dálkového vyzvednutí, i když nejste u přístroje přítomni. Chcete-li provádět další operace, musíte přístroj opět zapnout.

Poznámka

Je-li připojen externí telefon nebo záznamník, jsou vždy k dispozici.

Uvedení přístroje do úsporného režimu

1. Stiskněte tlačítko **Power Save** (Úsporný režim). LCD displej zobrazí zprávu, že nemůžete použít telefon, protože je vypnutý.
   Stiskněte Ano.
   LCD displej zobrazí `Usporny rezim` a zůstane několik sekund zapnutý, než se vypne.

Deaktivace úsporného režimu přístroje

1. Stiskněte tlačítko **Power Save** (Úsporný režim).
   Na displeji se zobrazí datum a čas.

Poznámka

- I když přístroj přepnete do úsporného režimu, bude pravidelně čistit tiskovou hlavu, aby se tak udržela kvalita tisku.
- Odpojíte-li napájecí kabel, nebudou k dispozici žádné operace přístroje.
- Úsporný režim můžete upravit, aby mimo automatického čištění tiskové hlavy nebylo možné provádět žádné operace. (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 23.)

Nastavení úsporného režimu

Můžete upravit tlačítko přístroje **Power Save** (Úsporný režim). Tovární nastavení je `Prijem:Zap.` Přístroj může přijímat faxy nebo volání, i když je přístroj v úsporném režimu. Nechcete-li aby váš přístroj přijímal faxy nebo volání, vypněte toto nastavení `Prijem:Vyp.`

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Usp.rez.prijem`.
5. Stiskněte `Usp.rez.prijem`.
6. Stiskněte `Prijem:Vyp.` nebo `Prijem:Zap.`
   - (MFC-790CW) Přejděte ke kroku 8.
   - (MFC-990CW) Pokud vyberete `Prijem:Zap.`, přejděte ke kroku 7.
   - Pokud vyberete `Prijem:Vyp.`, přejděte ke kroku 8.
7. Stiskněte `Vyzvaneci ton:Zap.` Ujistěte se, že jste nastavili hlasitost vyzvánění na `Slabe`, `Stred` nebo `Silne`. (Viz *Hlasitost vyzvánění* na straně 26.)
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Když vyberete `Vyzvaneci ton:Vyp.`, přístroj nebude při příchozím volání zvonit.

MFC-790CW

Nastavení Zap./Vyp.	Režim příjmu	Dostupné operace
Prijem: Zap.[1, 2] (tovární nastavení)	Jen fax Fax/Tel Rucne[3]	Příjem faxu Detekce faxu Odložený fax[4] Přesměrování faxu[4] Ukládání faxu[4] Náhled faxu[4] Příjem PC faxu[4] Dálkové vyzvednutí[4]
	TAD	Příjem faxu Záznam příchozí zprávy Detekce faxu Odložený fax[4] Přesměrování faxu[4] Ukládání faxu[4] Náhled faxu[4] Příjem PC faxu[4] Dálkové vyzvednutí[4]
	Rucne	Detekce faxu Odložený fax[4]
Prijem: Vyp.	–	Přístroj nebude provádět žádné operace s výjimkou čištění tiskové hlavy.

1 Fax nemůžete přijmout pomocí tlačítek **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

2 Telefonní volání můžete přijmout zvednutím sluchátka.

3 Když je připojen externí záznamník, funkce detekce faxu se zapne.

4 Nastavte před vypnutím přístroje.

MFC-990CW

Nastavení Zap./Vyp.	Režim příjmu	Dostupné operace
Prijem: Zap.[1, 2] (tovární nastavení)	Jen fax Rucne[3]	Příjem faxu Detekce faxu Odložený fax[4] Přesměrování faxu[4] Ukládání faxu[4] Náhled faxu[4] Příjem PC faxu[4] Dálkové vyzvednutí[4]
	TAD	Příjem faxu Záznam příchozí zprávy Detekce faxu Odložený fax[4] Přesměrování faxu[4] Ukládání faxu[4] Náhled faxu[4] Příjem PC faxu[4] Dálkové vyzvednutí[4]
	Rucne Fax/Tel[5]	Detekce faxu Odložený fax[4]
Prijem: Vyp.	–	Přístroj nebude provádět žádné operace s výjimkou čištění tiskové hlavy.

1 Fax nemůžete přijmout pomocí tlačítek **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

2 Telefonní volání můžete přijmout použitím bezdrátového sluchátka.

3 Když je připojen externí záznamník, funkce detekce faxu se zapne.

4 Nastavte před vypnutím přístroje.

5 Pokud nastavíte režim příjmu Fax/Tel, nemůžete automaticky přijímat faxové zprávy.

Časovač faxu

Přístroj disponuje čtyřmi režimy dočasného nastavení tlačítek na ovládacím panelu: **Fax**, **Scan** (Sken), **Copy** (Kopie) a **Photo Capture** (Fotocapture). Můžete nastavit délku časové prodlevy od poslední operace skenování, kopírování nebo zachycení fotografií, po jejímž uplynutí se přístroj vrátí zpět do režimu faxu. Pokud nastavíte `Vyp.`, přístroj zůstane v posledním režimu, který použijete.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Casovac faxu`.
5. Stiskněte `Casovac faxu`.
6. Stiskněte `0 Sec.`, `30 Sec.`, `1 Min`, `2 Min.`, `5 Min.` nebo `Vyp.`
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení papíru

Typ papíru

Nejlepší kvality tisku dosáhnete, jestliže nastavíte u přístroje takový papír, který budete používat.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Typ papiru`.
5. Stiskněte `Typ papiru`.
6. Stiskněte `Stand. papir`, `Ink jet papir`, `Brother BP71`, `Dalsi leskle` nebo `Prusvitny`.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Přístroj vysune papír do výstupního zásobníku v přední části potisknutou stranou nahoru. Při použití průsvitné fólie nebo lesklého papíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.

Formát papíru

Můžete použít pět velikostí papíru ke kopírování: Letter, Legal, A4, A5 a 10 × 15 cm a tři velikosti pro tisk faxů: Letter, Legal, a A4. Jestliže změníte u přístroje velikost papíru, bude nutné současně změnit nastavení formátu papíru, aby příchozí faxové zprávy mohly být zmenšeny tak, aby se vešly na stranu.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Rozmer pap.`
5. Stiskněte `Rozmer pap.`
6. Stiskněte `A4`, `A5`, `10x15cm`, `Letter` nebo `Legal`.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení hlasitosti

Hlasitost vyzvánění

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti vyzvánění od `Silne` po `Vyp.`

Zařízení uchová nové nastavení až do doby, než jej změníte. Hlasitost vyzvánění můžete změnit také prostřednictvím nabídky, podle následujících pokynů.

Nastavení hlasitosti vyzvánění prostřednictvím nabídky

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Hlasitost`.
5. Stiskněte `Hlasitost`.
6. Stiskněte `Vyzvaneni`.
7. Stiskněte `Slabe`, `Stred`, `Silne` nebo `Vyp.`
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlasitost pípání

Pokud je pípání zapnuto, zařízení vydá signál při stisknutí tlačítka, když uděláte chybu nebo po odeslání nebo přijetí faxu.

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti signalizace od Silne po Vyp.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zaklad.nastav.
3. Stiskněte Zaklad.nastav.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Hlasitost.
5. Stiskněte Hlasitost.
6. Stiskněte Signal.
7. Stiskněte Slabe, Stred, Silne nebo Vyp.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlasitost reproduktoru

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti reproduktoru od Silne po Vyp.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zaklad.nastav.
3. Stiskněte Zaklad.nastav.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Hlasitost.
5. Stiskněte Hlasitost.
6. Stiskněte Repro.
7. Stiskněte Slabe, Stred, Silne nebo Vyp.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlasitost reproduktoru můžete rovněž nastavit stisknutím tlačítka **Speaker Phone** (Připoslech).

1. Stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku Hlasitost.
3. Stiskněte Hlasitost.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ upravte hlasitost.
   Toto nastavení se zachová dokud ho znovu nezměníte.
5. Stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

Poznámka

- Hlasitost reproduktoru můžete upravit při poslechu ohlasu nebo příchozích zpráv pomocí tlačítka ◀ nebo ▶.
- Vypnete-li připoslech, reproduktor bude deaktivován a neuslyšíte tedy zprávy, které volající zanechávají. Hlasitost ostatních operací můžete stále řídit tlačítkem ◀ nebo ▶.

Automatické nastavení zimního a letního času

Zařízení lze nastavit tak, aby automaticky provádělo změnu na letní čas. Automaticky se nastaví o jednu hodinu dopředu na jaře a o jednu hodinu dozadu na podzim. Ujistěte se, že jste nastavili správné datum a čas v nabídce `Datum a cas`.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Aut.zmena casu`.
5. Stiskněte `Aut.zmena casu`.
6. Stiskněte `Vyp.` (nebo `Zap.`).
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Režim spánku

Můžete si sami zvolit, jak dlouho musí být zařízení nečinné (od 1 do 60 minut), než se přepne do úsporného režimu. Časovač se restartuje po každé provedené operaci přístroje.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Rezim spanku`.
5. Stiskněte `Rezim spanku`.
6. Stiskněte `1 Min`, `2 Min.`, `3 Min.`, `5 Min.`, `10 Min.`, `30 Min.` nebo `60 Min.`, což je doba nečinnosti, po které zařízení přejde do režimu spánku.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

LCD displej

Kontrast LCD displeje

Můžete nastavit kontrast LCD, aby zobrazení bylo ostřejší a živější. Máte-li potíže při čtení z LCD displeje, zkuste změnit nastavení kontrastu.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nastaveni LCD`.
5. Stiskněte `Nastaveni LCD`.
6. Stiskněte `LCD Kontrast`.
7. Vyberte položku `Svetly`, `Stred` nebo `Tmavy`.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení jasu podsvícení

Máte-li potíže při čtení z LCD displeje, zkuste změnit nastavení jasu.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nastaveni LCD`.
5. Stiskněte `Nastaveni LCD`.
6. Stiskněte `Podsviceni`.
7. Vyberte položku `Svetly`, `Stred` nebo `Tmavy`.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení časovače stmívání podsvícení

Můžete nastavit dobu zapnutí podsvícení LCD, po které obrazovka přejde zpětně do pohotovostního režimu.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zaklad.nastav.`
3. Stiskněte `Zaklad.nastav.`
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nastaveni LCD`.
5. Stiskněte `Nastaveni LCD`.
6. Stiskněte `Casovac jasu`.
7. Stiskněte `10 Sec.`, `20 Sec.`, `30 Sec.` nebo `Vyp.`
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

4 Bezpečnostní funkce

Zabezpečení paměti

Zabezpečení paměti umožňuje bránit neautorizovanému přístupu k přístroji. Nebudete schopni nadále plánovat odložené faxy nebo úlohy polling. Předem naplánované odložené faxy však budou odeslány, i když zapnete zabezpečení paměti, nedojde tedy k jejich ztrátě.

Když je zabezpečení paměti zapnuté, k dispozici jsou následující operace:

- Přijímání faxů do paměti (omezené kapacitou paměti)
- Přeposílání faxu (pokud bylo přeposílání již zapnuté)
- Dálkové vyzvednutí (pokud bylo ukládání faxů již zapnuté)
- Bezdrátové sluchátko (pouze MFC-990CW)
  - Zahájení volání
  - Přijímání volání
  - Zobrazení ID volajícího (s přihlášením ke službě)

Když je zabezpečení paměti zapnuté, následující operace NEJSOU k dispozici:

- Tisk přijatých faxů
- Odesílání faxů
- Kopírování
- Tisk z počítače
- Skenování
- PhotoCapture
- Příjem PC faxu
- Bezdrátové sluchátko (pouze MFC-990CW)
  - Intercom
  - Přenos volání
  - Registrace bezdrátového sluchátka
- Operace ovládacího panelu

Poznámka

- Chcete-li tisknout faxy v paměti, vypněte funkci zabezpečení paměti.
- Než zapnete zabezpečení paměti musíte vypnout příjem PC faxu.
- Pokud jste zapomněli heslo zabezpečení paměti, požádejte vašeho prodejce zařízení Brother o servis.

Nastavení a změna hesla zabezpečení paměti

Poznámka

Máte-li již heslo nastavené, nemusíte ho nastavovat znovu.

První nastavení hesla

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Dalsi nastav.`
5. Stiskněte `Dalsi nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zabezpeceni`.
7. Stiskněte `Zabezpeceni`.
8. Zadejte pomocí tlačítek na LCD čtyřmístné číslo hesla. Stiskněte tlačítko `OK`.
9. Když se na displeji zobrazí výzva `Over:`, zadejte nové heslo znovu. Stiskněte tlačítko `OK`.
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Změna hesla zabezpečení paměti

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Dalsi nastav.
5. Stiskněte Dalsi nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zabezpeceni.
7. Stiskněte Zabezpeceni.
8. Stiskněte Zadej heslo.
9. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji registrované čtyřmístné číslo aktuálního hesla.
   Stiskněte tlačítko OK.
10. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji čtyřmístné číslo nového hesla.
    Stiskněte tlačítko OK.
11. Když LCD displej zobrazí výzvu Over:, zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji nové heslo znovu.
    Stiskněte tlačítko OK.
12. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Zapnutí/vypnutí zabezpečení paměti

Zapnutí zabezpečení paměti

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Dalsi nastav.
5. Stiskněte Dalsi nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zabezpeceni.
7. Stiskněte Zabezpeceni.
8. Stiskněte Zvol zabezpec.
9. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji registrované čtyřmístné heslo.
   Stiskněte tlačítko OK.
   Přístroj přejde do stavu offline a na LCD displeji se zobrazí zpráva Zabezpeceni pameti.

Poznámka

Pokud dojde k výpadku napájení, data se uchovají v paměti přibližně po dobu 24 hodin.

Vypnutí zabezpečení paměti

1. Stiskněte Odemkn.
2. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji registrované čtyřmístné heslo.
   Stiskněte tlačítko OK.
   Zabezpečení paměti se automaticky vypne.

Poznámka

Pokud zadáte nesprávné heslo, LCD displej zobrazí hlášení Chybne heslo a zůstane ve stavu offline. Přístroj zůstane v zabezpečeném režimu, dokud nezadáte registrované heslo.

Část II

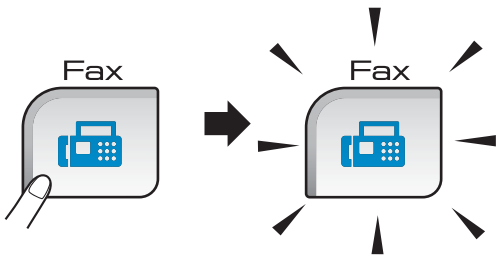
Faxování

Ruční odesílání faxu	34
Příjem faxu	43
Telefon a externí zařízení	58
Vytáčení a ukládání čísel	67
Digitální záznamník	75
Tisk zpráv	80
Polling	82

5 Ruční odesílání faxu

Vstup do režimu faxu

Když chcete odeslat fax, změnit nastavení odesílání nebo příjmu faxu, stiskněte tlačítko (**Fax**), které se rozsvítí modře.



Na LCD displeji se zobrazí:

Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ můžete procházet možnosti tlačítka **Fax**. Některé funkce jsou k dispozici pouze při odesílání černobílých faxů.

- `Fax Rozliseni` (Viz strana 39.)
- `Kontrast` (Viz strana 38.)
- `Obeznik` (Viz strana 37.)
- `Nahled` (Viz strana 36.)
- `Casovac` (Viz strana 40.)
- `Sdruz.vys` (Viz strana 40.)
- `Cekajici vys` (Viz strana 39.)
- `Polling vysil.` (Viz strana 84.)
- `Polling prijem` (Viz strana 82.)
- `Zamorsky Mod` (Viz strana 40.)
- `Velik.sklo sken` (Viz strana 35.)
- `Uloz.nov.predv.` (Viz strana 41.)
- `Tovarni nastav.` (Viz strana 41.)

Stiskněte požadovanou volbu.

Faxování z ADF

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Umístěte dokument do ADF *lícem dolů*. (Viz *Použití ADF* na straně 21.)
3. Zadejte pomocí číselné klávesnice číslo faxu. Číslo faxu můžete rovněž zadat stisknutím tlačítka `Kratka Volba`, stiskněte požadované číslo a potom stiskněte `Odeslani faxu`.

Poznámka

Před odesláním faxové zprávy si ji můžete prohlédnout nastavením volby `Nahled` na `Zap`.
Podrobnosti naleznete v části *Jak zobrazit náhled odchozího faxu* na straně 36.

4. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení zahájí skenování dokumentu.

Poznámka

- Chcete-li operaci zrušit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
- Pošlete-li černobílý fax a paměť je plná, fax bude odeslán v reálném čase.

Faxování ze skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování stránek knihy nebo jednotlivých stránek. Dokumenty mohou být až do velikosti formátu Letter nebo A4.

Nelze odeslat faxové barevné faxové zprávy s více stránkami.

Poznámka

Protože můžete skenovat pouze jednu stránku najednou, je jednodušší použít ADF, pokud odesíláte vícestránkový dokument.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument na sklo skeneru *lícem dolů*. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 21.)
3. Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice nebo stisknutím tlačítka `Kratka Volba`.

Poznámka

Před odesláním si můžete faxovou zprávu prohlédnout pomocí tlačítka `Nahled`. Podrobnosti naleznete v části *Jak zobrazit náhled odchozího faxu* na straně 36.

4. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   - Když stisknete tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)), zařízení začne skenovat první stránku. Přejděte ke kroku 5.
   - Stisknete-li tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)), přístroj začne dokument odesílat.
5. Když se na LCD displeji zobrazí dotaz `Dalsi stranka?`, postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li odeslat jednu stránku, stiskněte `Ne` (nebo znovu stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

     Přístroj začne dokument odesílat.
   - Chcete-li odeslat víc než jednu stránku, stiskněte `Ano` a přejděte ke kroku 6.
6. Vložte na sklo skeneru další stránku. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   Přístroj začne stránku skenovat. (Opakujte pro každou další stránku kroky 5 a 6.)

Odesílání dokumentů velikosti Letter ze skla

Když mají dokumenty formát Letter, musíte nastavit parametr `Velik.sklo sken` na Letter. Pokud to neprovedete, krajní části faxových zpráv budou chybět.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Velik.sklo sken`.
3. Stiskněte `Velik.sklo sken`.
4. Stiskněte `Letter`.

Poznámka

Nastavení, které často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 41.)

Přenos barevného faxu

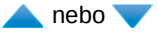
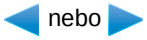
Přístroj může odeslat barevný faxový dokument do přístroje, který tuto funkci podporuje.

Barevné faxové zprávy nemohou být uloženy do paměti. Když odešlete barevný faxový dokument, přístroj jej odešle v reálném čase (i když je funkce `Cekajici vys` nastavena na `Vyp.`).

Jak zobrazit náhled odchozího faxu

Před odesláním faxové zprávy můžete zobrazit její náhled. Musíte před použitím této funkce vypnout přenos v reálném čase a Polling příjem. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 39 a *Polling příjem* na straně 82.)

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► zobrazte položku `Nahled`.
3. Stiskněte `Nahled`.
4. Stiskněte `Zap.`
5. Vložte dokument.
6. Zadejte pomocí číselné klávesnice číslo faxu. Čísla faxu můžete rovněž zadat stisknutím tlačítka `Kratka Volba`. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ potom zobrazte požadované číslo, stisknutím číslo vyberte a potom stiskněte `Odeslani faxu`.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
   Přístroj začne dokument skenovat a odchozí fax se zobrazí na displeji LCD.
   Když je fax zobrazen, stiskněte tlačítko `MENU`. Na LCD displeji ze zobrazí tlačítka, která provádějí níže uvedené operace.

Tlačítko	Popis
	Zvětšení faxu.
	Zmenšení faxu.
 nebo	Svislý posun.
 nebo	Vodorovný posun.
	Otočení faxu ve směru hodinových ručiček.
◄	Návrat na předchozí stránku.
►	Přechod na další stránku.
	Zavřete tabulku náhledu.

Poznámka

Když stisknete tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)), faxová zpráva v paměti bude odeslána a potom vymazána.

8. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Zrušení probíhajícího faxu

Chcete-li fax zrušit, když přístroj skenuje, vytáčí nebo odesílá, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Oběžník (pouze černobíle)

Oběžník znamená automatické odeslání stejné faxové zprávy na více než jedno číslo. Do jednoho oběžníku můžete zahrnout čísla skupin, krátké volby a až 50 ručně vytáčených čísel.

Po skončení odeslání oběžníku bude vytištěna zpráva o oběžníku odesílání.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Obeznik`.
4. Stiskněte `Obeznik`.
5. Do oběžníku můžete čísla přidat následujícími způsoby:
   - Stiskněte `Pridat cislo` a zadejte číslo pomocí tlačítek na LCD.

     Stiskněte tlačítko OK.
   - Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`. Stisknutím tlačítka můžete přepínat mezi vyhledáváním z abecedního nebo číselného uspořádání. Zadejte položky, které chcete přidat do oběžníku.

     Stiskněte tlačítko OK.
6. Jakmile zadáte všechny čísla faxu opakováním kroku ❺, stiskněte tlačítko OK.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Poznámka

- Pokud jste nevyužili žádné z čísel pro skupiny, můžete faxy rozeslat až na 250 různých čísel.
- Podle typu úloh a počtu obesílaných stanic se také mění velikost dostupné paměti. Pokud rozesíláte oběžník maximálnímu počtu dostupných stanic, není možné použít souběh činností a odložený fax.
- Je-li paměť plná, pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) úlohu ukončete. Pokud jste skenovali více než jednu stránku, pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) odešlete část, která je již v paměti.

Zrušení vysílání oběžníku

1. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
2. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li zrušit celý oběžník, stiskněte `Cely faxovy obeznik`. Přejděte ke kroku ❸.
   - Chcete-li zrušit aktuální úlohu, stiskněte tlačítko, které zobrazuje vytáčené číslo. Přejděte ke kroku ❹.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
3. Když se na LCD displeji zobrazí dotaz zda chcete zrušit celé vysílání oběžníku, proveďte jednu z následujících operací:
   - Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko Ne nebo **Stop/Exit** (Stop/Konec).
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li zrušit aktuální úlohu, stiskněte tlačítko Ano.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko Ne nebo **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Další operace odesílání

Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení

Když odesíláte fax, můžete vybrat jakoukoliv kombinaci z těchto nastavení: rozlišení, kontrast, velikost skenovací oblasti, zámořský režim, časovač odloženého faxu, přenos v režimu Polling nebo přenos v reálném čase.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
   Na LCD displeji se zobrazí:

2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte nastavení, které chcete změnit, stiskněte ho a potom vyberte požadovanou volbu.

3. Chcete-li změnit více nastavení, přejděte zpět ke kroku ❷.

Poznámka

- Většina nastavení je dočasná a přístroj je po odeslání faxu vrátí do výchozího stavu.
- Některá nastavení, která často používáte, můžete nastavit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 41.)

Kontrast

Je-li váš dokument příliš světlý nebo příliš tmavý, pravděpodobně budete chtít změnit kontrast. Pro většinu dokumentů je možné použít tovární nastavení `Auto`. Automaticky zvolí vhodný kontrast dokumentu.
Použijte volbu `Svetly` při odesílání světlého dokumentu. Použijte volbu `Tmavy` při odesílání tmavého dokumentu.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Kontrast`.
3. Stiskněte `Kontrast`.
4. Stiskněte `Auto`, `Svetly` nebo `Tmavy`.

Poznámka

Přístroj v následujících podmínkách odešle fax s využitím volby `Auto`, i když vyberete volbu `Svetly` nebo `Tmavy`:

- Při odesílání barevného faxového dokumentu.
- Když vyberete rozlišení faxu `Foto`.

Změna rozlišení faxu

Kvalitu faxu lze zlepšit změnou rozlišení faxu.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► zobrazte položku `Fax Rozliseni`.
3. Stiskněte `Fax Rozliseni`.
4. Stiskněte požadované rozlišení.

Poznámka

Můžete vybrat čtyři různá nastavení rozlišení pro černobílé faxy a dvě pro barevné faxy.

Černobílý dokument	
`Standard`	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
`Jemne`	Dobré pro malý text, přenos probíhá trochu pomaleji než u rozlišení standardní.
`Ex.Jemne`	Dobré pro malý text nebo obrázky, přenos probíhá pomaleji než u rozlišení jemné.
`Foto`	Použijte, pokud dokument obsahuje různé odstíny šedé, nebo pokud se jedná o fotografii. Přenos v tomto rozlišení probíhá nejpomaleji.

Barevně	
`Standard`	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
`Jemne`	Použijte pokud je dokument fotografie. Čas přenosu je pomalejší než u rozlišení standardní.

Pokud zvolíte možnost `Ex.Jemne` nebo `Foto` a pak použijete tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)) k odeslání faxu, zařízení odešle fax pomocí nastavení `Jemne`.

Souběh činností (pouze černobíle)

Můžete vytáčet číslo a začít skenovat fax do paměti – i když přístroj z paměti odesílá, přijímá faxové dokumenty nebo tiskne data z počítače. Na LCD displeji se zobrazí číslo úlohy a dostupná paměť.

Počet stránek, které můžete naskenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.

Poznámka

Objeví-li se při skenování hlášení `Preplnena pamet`, pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) skenování zrušte nebo pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) skenované stránky odešlete.

Přenos v reálném čase

Když odesíláte fax, zařízení bude před odesláním skenovat dokumenty do paměti. Potom, jakmile je telefonní linka volná, zařízení spustí vytáčení a odesílání.

Je-li paměť plná a odesíláte černobílý fax z ADF, přístroj odešle dokument v reálném čase (i pokud je volba `Cekajici vys` nastavena na `Vyp.`).

Někdy můžete potřebovat odeslat důležitý dokument okamžitě, bez čekání na přenos z paměti. V tom případě můžete zapnout funkci `Cekajici vys`.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► zobrazte položku `Cekajici vys`.
3. Stiskněte `Cekajici vys`.
4. Stiskněte `Zap`.

Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.

Zámořský režim

Pokud máte potíže s odesíláním faxu do zámoří kvůli možnému rušení na telefonní lince, doporučujeme zapnout zámořský režim. Jakmile pomocí této funkce fax odešlete, automaticky se opět vypne.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Zamorsky Mod`.
4. Stiskněte `Zamorsky Mod`.
5. Stiskněte `Zap`. (nebo `Vyp`.).

Odložení faxu (pouze černobíle)

Během dne můžete do paměti uložit až 50 faxů, které mají být během 24 hodin odeslány. Faxy budou odeslány v čase, který nastavíte v bodě ❻.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Casovac`.
4. Stiskněte `Casovac`.
5. Stiskněte `Zap`.
6. Zadejte čas, kdy chcete fax odeslat (ve 24hodinovém formátu) pomocí tlačítek na LCD.
   (Zadejte například 19:45.)
   Stiskněte tlačítko `OK`.

Poznámka

Počet stránek, které můžete skenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.

Přenos odložené dávky (pouze černobíle)

Před odesláním odložených faxů vám zařízení pomůže snížit náklady seřazením všech faxů v paměti podle místa určení a naplánovaného času. Všechny odložené faxy, které jsou naplánovány k odeslání ve stejný čas na stejné faxové číslo, budou odeslány jako jeden fax, aby se ušetřil čas přenosu.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Sdruz.vys`.
3. Stiskněte `Sdruz.vys`.
4. Stiskněte `Zap`.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Kontrola a zrušení čekajících úloh

Úlohy, které stále čekají v paměti na odeslání, můžete kontrolovat a případně zrušit. (Nejsou-li v paměti žádné úlohy, na LCD displeji se zobrazí zpráva `Neni zadna uloha`.)

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zbyva uloh`.
5. Stiskněte `Zbyva uloh`.
   Všechny čekající úlohy se zobrazí na LCD displeji.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ projděte úlohy a vyberte tu, kterou chcete zrušit.
   Stiskněte tlačítko `OK`.

7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li úlohy zrušit, stiskněte Ano.
     Chcete-li zrušit další úlohu, přejděte ke kroku 6.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte Ne.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot

Nastavení nabídek Fax Rozliseni, Kontrast, Velik.sklo sken, Nahled a Cekajici vys, která často používáte, můžete nastavit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu nabídky, kterou chcete změnit. Stiskněte vaši novou volbu. Opakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
3. Jakmile změníte poslední nastavení, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte volbu Uloz.nov.predv.
4. Stiskněte Uloz.nov.predv.
5. Stiskněte tlačítko Ano.
6. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku Tovarni nastav.
3. Stiskněte Tovarni nastav.
4. Stiskněte tlačítko Ano.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ruční odesílání faxu

Ruční přenos vám umožňuje během odesílání faxu slyšet oznamovací tóny, vyzvánění a tóny příjmu faxu.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Chcete-li si poslechnout vyzváněcí tón, proveďte jeden z následujících kroků:
   - (MFC-790CW) Stiskněte na přístroji tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech) nebo zvedněte sluchátko.
   - (MFC-990CW) Stiskněte na přístroji tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech) nebo stiskněte na bezdrátovém sluchátku tlačítko (**Hovor**).
4. Vytočte pomocí číselné klávesnice číslo faxu.
5. Jakmile uslyšíte tón faxu, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Používáte-li sklo skeneru, stisknutím tlačítka Vysilani fax odešlete.
6. Pokud jste zvedli telefon, zavěste ho.

Odesílání faxu na konci rozhovoru

Na konci rozhovoru než obě strany zavěsí, můžete druhé straně poslat fax.

1. Požádejte druhou stranu, aby počkala, až se ozvou faxové tóny (pínutí), a potom než zavěsíte, stiskněte tlačítko start nebo vysilani.
2. Vložte dokument.
3. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   - Používáte-li sklo skeneru, stisknutím tlačítka `Vysilani` fax odešlete.
4. Zavěste sluchátko.

Hlášení přeplněná paměť

Pokud obdržíte při skenování první stránky faxu hlášení `Preplnena pamet`, zrušte faxování pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Pokud během skenování následující stránky obdržíte hlášení `Preplnena pamet` můžete stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) odeslat doposud naskenované stránky nebo stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) operaci zrušit.

Poznámka

Pokud nechcete odstranit uložené faxy pro vymazání paměti, můžete odeslat fax v reálném čase. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 39.)

6 Příjem faxu

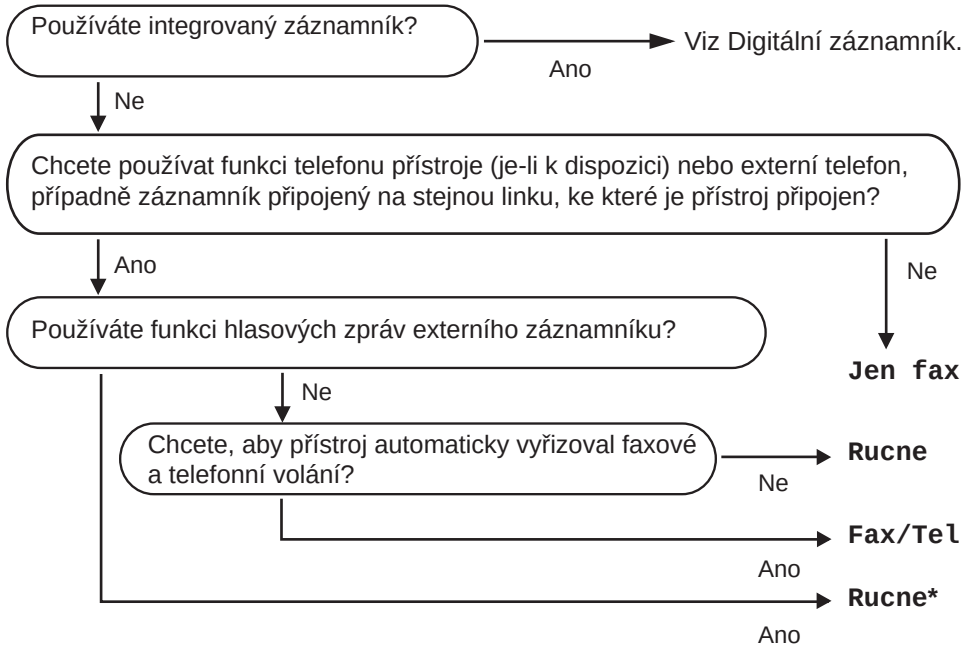
Režimy příjmu

Musíte zvolit režim příjmu podle externích zařízení a telefonních služeb, které jsou na lince k dispozici.

Vyberte režim příjmu

Implicitně bude přístroj automaticky přijímat všechny faxy, které jsou do přístroje odeslány. Následující diagramy vám pomohou zvolit správný režim.

Podrobnější informace o režimech příjmu viz *Použití režimů příjmu* na straně 45.



***** Doporučujeme vám nastavit funkci **Detek.faxu** na **Zap.**

Chcete-li nastavit režim příjmu, postupujte podle následujících pokynů.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zaklad.nastav.
3. Stiskněte Zaklad.nastav.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Rezim prijmu.
5. Stiskněte Rezim prijmu.
6. Stiskněte Jen fax, Fax/Tel nebo Rucne.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
   LCD displej zobrazí aktuální režim příjmu.

Použití režimů příjmu

Některé režimy příjmu odpovídají automaticky (Jen fax a Fax/Tel). Je možné, že před použitím těchto režimů budete potřeba změnit počet zvonění. (Viz *Počet zvonění* na straně 46.)

Jen fax

Režim Jen fax automaticky odpovídá na každé volání jako na fax.

Fax/Tel

Režim Fax/Tel automaticky pomáhá řídit příchozí volání rozpoznáním, jestli to jsou faxová nebo hlasová volání a zachází s nimi jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasová volání spustí vyzvánění F/T, které vás vyzve k přijetí volání na lince. Vyzvánění F/T je rychlé dvojnásobné zazvonění zařízení.

(Rovněž viz *Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)* na straně 46 a *Počet zvonění* na straně 46.)

Můžete poskytnout užitečnou informaci nebo poradit volajícím, aby počkali dokud jejich volání nebude vyřízeno záznamem hlasové zprávy. Tuto zprávu uslyší, když zazní vyzvánění F/T. Volající nebude moci zanechat žádnou zprávu. Viz *Ohlas* na straně 75.

Ruční

Ruční režim vypne veškeré funkce automatického odpovídání, až na použití funkce rizene zvoneni a externího záznamníku.

Chcete-li přijmout fax v ručním režimu, stiskněte tlačítko **Speaker phone** (Připoslech) nebo zvedněte sluchátko externího telefonu. Jakmile uslyšíte faxový tón (krátká opakovaná pípnutí), stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Chcete-li přijmou faxy zvednutím sluchátka, které je na stejné lince jako zařízení, můžete také použít funkci detekce faxu.

Viz také *Detekce faxu* na straně 47.

Záznamník

Režim záznamníku automaticky řídí příchozí volání rozpoznáním, zda to jsou faxová nebo hlasová volání a zachází s nimi jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Volající mohou zaznamenat hlasovou zprávu.

Informace o nastavení režimu záznamníku viz strana 75.

	Je-li režim záznamníku zapnutý, přepíše vaše nastavení režimu příjmu. Na displeji se objeví zpráva TAD.
	Je-li režim záznamníku vypnutý, režim příjmu se vrátí do původního nastavení. (Viz *Režim záznamníku pro interní záznamník* na straně 75.)

Nastavení režimu příjmu

Počet zvonění

Volba počet zvonění nastavuje, kolikrát nastavuje kolikrát přístroj zazvoní, než volání přijme v režimu Jen fax nebo Fax/Tel. Máte-li externí nebo linkové telefony na stejné lince, na které je přístroj, vyberte maximální počet zvonění.

(Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 64 a *Detekce faxu* na straně 47.)

Je-li řízení zvonění zapnuté nastavením na Zap., nastavení počtu zvonění nebude mít žádný vliv. Viz *Nastavení řízení zvonění* na straně 78.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Pocet zvoneni.
7. Stiskněte Pocet zvoneni.
8. Stiskněte znovu Pocet zvoneni.
9. Stiskněte počet zazvonění, po kterém záznamník volání přijme. Vyberete-li 0, linka nebude vyzvánět.
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)

Když někdo zavolá na vaše zařízení, vy a volající uslyšíte normální zvonění telefonu. Počet zazvonění je nastaven pomocí nastavení počtu zvonění.

Pokud je volání fax, zařízení jej přijme. Pokud se však jedná o hlasové volání, zařízení zapne vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění) na tak dlouho, jak jste nastavili v nastavení doby vyzvánění F/T. Pokud slyšíte zvonění F/T, znamená to, že je na lince volající.

Vzhledem k tomu, že vyzvánění F/T vydává zařízení, linkový ani externí telefony *nebudou* zvonit. Volání však můžete přijmout na kterémkoliv telefonu. (Podrobnosti viz *Používání dálkových kódů* na straně 66.)

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Doba vyzv.f/t.
7. Stiskněte Doba vyzv.f/t.
8. Stiskněte jak dlouho bude zařízení vyzvánět, aby vás upozornilo, že máte hlasové volání (20, 30, 40 nebo 70 sekund).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

I když volající zavěsí během pseudo/dvojitého zvonění, přístroj bude po nastavenou dobu pokračovat ve vyzvánění.

Detekce faxu

Pokud je funkce detekce faxu nastavena na Zap.

Přístroj automaticky přijímá faxová volání, i když volání přijmete. Když na LCD displeji uvidíte zprávu Prijem nebo když uslyšíte ve sluchátku pískání, prostě sluchátko zavěste. Přístroj se postará o ostatní.

Pokud je funkce detekce faxu nastavena na Semi

Přístroj přijme automaticky pouze faxové volání, pokud jste odpověděli zvednutím sluchátka přístroje, bezdrátového sluchátka nebo připoslechem. Pokud jste odpověděli na linkovém telefonu, stiskněte ✳ **5 1**. (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 64.)

Pokud je funkce detekce faxu nastavena na Vyp.

Pokud jste právě u přístroje a odpovídáte na faxové volání zvednutím sluchátka, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a potom stisknutím tlačítka Prijem fax přijmete.

Pokud jste odpověděli na linkovém telefonu, stiskněte ✳ **5 1**. (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 64.)

Poznámka

- Je-li tato funkce nastavena na Zap., ale přístroj faxové volání nespojí při zvednutí sluchátka externího nebo linkového telefonu, stiskněte kód dálkové aktivace ✳ **5 1**.
- Pokud odesíláte faxy z počítače, který je na stejné telefonní lince a přístroj je zachytí, nastavte detekci faxu na Vyp.
- (MFC-990CW) Pokud běžně nosíte bezdrátové sluchátko mimo přístroj, doporučujeme, abyste zapnuli funkci Detekce faxu. Je-li detekce faxu vypnutá a odpovídáte na faxové volání, budete muset jít k přístroji a stisknout **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Detek.faxu.
7. Stiskněte Detek.faxu.
8. Stiskněte Zap., Semi (nebo Vyp.).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Příjem do paměti (pouze černobíle)

Můžete použít současně použít jen jednu operaci příjmu do paměti:

- Přeposílání faxu
- Ukládání faxu
- Příjem PC faxu
- Vypnuto

Výběr můžete kdykoliv změnit. Pokud jsou při změně operace příjmu do paměti přijaté faxy stále v paměti, na LCD displeji se zobrazí hlášení. (Viz *Změna operací příjmu do paměti* na straně 50.)

Přeposílání faxu

Vyberete-li volbu přesměrování faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Přístroj potom vytočí číslo faxu, které jste naprogramovali, a faxovou zprávu přesměruje.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prij.do pameti.
7. Stiskněte Prij.do pameti.
8. Stiskněte Fax Presmerovani.
9. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji číslo pro přesměrování (až 20 číslic). Stiskněte tlačítko OK.
10. Stiskněte Zalozni tisk:Zap nebo Zalozni tisk:Vyp.

Poznámka

- Pokud zvolíte možnost Zalozni tisk:Zap, zařízení fax také vytiskne, abyste měli jeho kopii. Jde o bezpečnostní funkci pro případ, že by došlo k výpadku energie před přeposíláním faxu nebo by byl problém na přijímacím zařízení. Funkce Zalozni tisk:Zap nebude fungovat, pokud je zapnutá funkce náhledu faxu.
- Přístroj může v případě výpadku napájení faxy uložit přibližně po dobu 24 hodin.
- Když obdržíte barevný fax, přístroj vytiskne barevný fax, ale nepošle fax na naprogramované číslo pro přesměrování.

11. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ukládání faxu

Vyberete-li volbu uložení faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Faxové zprávy budete moci vyzvednout z jiného místa pomocí příkazů dálkového vyzvednutí.

Pokud jste nastavili funkci ukládání faxu, přístroj automaticky vytiskne záložní kopii.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prij.do pameti.
7. Stiskněte Prij.do pameti.
8. Stiskněte Ulozeni dok.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Barevné faxové zprávy nemohou být uloženy do paměti. Když obdržíte barevný fax, přístroj tento barevný fax vytiskne.

Příjem PC faxu

Zapnete-li funkci PC-Fax Receive, přístroj bude ukládat přijaté faxy do paměti a automaticky je odesílat do vašeho počítače. Potom můžete použít počítač pro prohlížení a ukládání těchto faxů.

I když počítač vypnete (například v noci nebo o víkendu), přístroj přijme a uloží faxy do paměti. Počet přijatých faxů, které jsou uloženy v paměti, se objeví na LCD displeji.

Když potom počítač a program PC-FAX Receiving spustíte, přístroj automaticky přenese faxy do přístroje.

Chcete-li přenést přijaté faxy do počítače, musíte mít spuštěný program PC-FAX Receiving. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)

Pokud vyberete volbu `Zalozni tisk:Zap` přístroj rovněž fax vytiskne.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prijem nastav.`
5. Stiskněte `Prijem nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prij.do pameti`.
7. Stiskněte `Prij.do pameti`.
8. Stiskněte `PC Fax Prijem`.
9. Stiskněte <USB> nebo požadovaný počítač, pro přijetí faxů.
10. Stiskněte tlačítko `OK`.
11. Stiskněte `Zalozni tisk:Zap` nebo `Zalozni tisk:Vyp`.
12. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

- Mac OS® funkci PC-Fax Receive nepodporuje.
- Než budete moci nastavit funkci PC-Fax Receive, musíte do počítače nainstalovat program MFL-Pro Suite. Ujistěte se, že počítač připojený a zapnutý. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)
- Během výpadku napájení zařízení udrží faxové zprávy, které jsou v paměti po dobu přibližně 24 hodin. Pokud však vyberete volbu `Zalozni tisk:Zap`, přístroj fax vytiskne. Budete tedy mít kopii, pokud dojde k výpadku napájení před jeho odesláním do počítače.
- Pokud obdržíte chybové hlášení a přístroj nemůže vytisknout faxy, které jsou v paměti, můžete použít toto nastavení k přenesení faxů do počítače. (Podrobnosti viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 146.)
- Když obdržíte barevný fax, přístroj tento barevný fax vytiskne, ale nepošle fax do počítače.

Změna cílového počítače

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prijem nastav.`
5. Stiskněte `Prijem nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prij.do pameti`.
7. Stiskněte `Prij.do pameti`.
8. Stiskněte `PC Fax Prijem`.

9. Stiskněte <USB> nebo požadovaný počítač, pro přijetí faxů.
Stiskněte tlačítko OK.

10. Stiskněte Zalozni tisk:Zap nebo Zalozni tisk:Vyp.

11. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vypnutí operací příjmu do paměti

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prij.do pameti.
7. Stiskněte Prij.do pameti.
8. Stiskněte Vyp.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Na LCD displeji se zobrazí další možnosti, pokud jsou v paměti zařízení stále přijaté faxy. (Viz *Změna operací příjmu do paměti* na straně 50.)

Změna operací příjmu do paměti

Pokud jsou při změně operace příjmu do paměti přijaté faxy stále v paměti přístroje, na LCD displeji se zobrazí jeden z následujících dotazů:

- Vymaz vsech dok?
- Tisk cely fax?
  - Pokud stisknete tlačítko Ano, faxy v paměti budou vymazány nebo budou před změnou nastavení vytištěny. Pokud už byla záložní kopie vytištěna, znovu vytištěna nebude.
  - Pokud stisknete Ne, faxy v paměti nebudou vymazány ani vytištěny a nastavení zůstane nezměněno.

Pokud zůstanou v paměti přístroje přijaté faxy při změně nastavení na PC Fax Prijem z jiné volby (Fax Presmerovani nebo Ulozeni dok.), pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte počítač nebo USB.

Na LCD displeji se zobrazí následující otázka:

- Odesl.fax do PC?
  - Pokud stisknete tlačítko Ano, faxy v paměti budou před změnou nastavení odeslány do vašeho počítače. Budete dotázáni, zda chcete zapnout záložní tisk. (Podrobnosti viz *Příjem PC faxu* na straně 49.)
  - Pokud stisknete Ne, faxy v paměti nebudou vymazány ani přeneseny do vašeho počítače a nastavení zůstane nezměněno.

Náhled faxu (pouze černobíle)

Jak zobrazit náhled přijatého faxu

Přijatý fax si můžete na LCD displeji prohlédnout stisknutím tlačítka na LCD displeji `Nahled faxu`. Když je přístroj v režimu připraveno, na LCD displeji se zobrazí zpráva upozorňující na nové faxy.

Nastavení náhledu faxu

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prijem nastav.`
5. Stiskněte `Prijem nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nahled faxu`.
7. Stiskněte tlačítko `Nahled faxu`.
8. Stiskněte `Zap.`
9. LCD displej vám oznámí, že žádné další přijaté faxy nebudou po jejich obdržení vytištěny.
   Stiskněte tlačítko `Ano`.
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

- Když je funkce náhledu faxu zapnutá, zařízení může vytisknout pouze barevné faxy, které přijme. Nemůže je uložit do paměti.
- Když je zapnutá funkce náhledu faxu, záložní kopie přijatých faxů nebude vytištěna, i když zapnete funkci záložního tisku.

Použití náhledu faxu

Když přijmete fax, na LCD displeji se zobrazí zpráva (například: `Nov.fax 02`).

1. Stiskněte tlačítko `Nahled faxu`.
   LCD displej zobrazí seznam nových faxů.

Poznámka

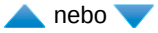
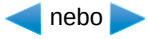
Můžete rovněž zobrazit seznam starých faxů stisknutím tlačítka na LCD displeji `Stary fax`. Stiskněte tlačítko `Novy fax`, chcete-li přejít zpět k seznamu vašich nových faxů.

2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte faxové číslo faxu, který chcete zobrazit.
3. Stiskněte fax, který chcete zobrazit.

Poznámka

- Pokud je fax velký, zobrazení na LCD displeji může chvíli trvat.
- Na LCD displeji se zobrazí číslo aktuální strany a celkový počet stran faxové zprávy. Když má vaše faxová zpráva přes 99 stran, celkový počet stran bude zobrazen jako „XX“.

Když je fax zobrazen na LCD displeji, stiskněte Vice a na LCD displeji se zobrazí následující tlačítka. Stiskněte tlačítko, které chcete použít k provedení operace.

Tlačítko	Popis
	Zvětšení faxu.
	Zmenšení faxu.
 nebo	Svislý posun.
 nebo	Vodorovný posun.
	Otočení faxu ve směru hodinových ručiček.
	Odstranění faxu. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
	Návrat na předchozí stránku.
	Přechod na další stránku.
	Návrat na předchozí seznam.
	Tisk faxu.
	Zavře tabulku náhledu.

4. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Tisk faxu

1. Stiskněte Nahled faxu.
2. Stiskněte fax, který chcete zobrazit.
3. Stiskněte Vice.
4. Stiskněte tlačítko (Tisk).
   - Je-li fax tvořen více stránkami, přejděte ke kroku 5.
   - Je-li fax tvořen jednou stránkou, tato stránka se začne tisknout. Přejděte ke kroku 6.
5. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li vytisknout všechny stránky faxu, stiskněte Tisk vsech stran. Přejděte ke kroku 6.
   - Chcete-li vytisknout zobrazenou stránku, stiskněte Tisk aktualni strany.
   - Chcete-li vytisknout aktuální až poslední stránku, stiskněte Tisk od aktualni str.
6. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li fax odstranit, stiskněte Ano.
   - Chcete-li fax ponechat v paměti, stiskněte Ne.

Jak vytisknout všechny faxy v seznamu

1. Stiskněte Nahled faxu.
2. Stiskněte Vice.
3. Stiskněte Tisk vse.
4. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Jak odstranit všechny faxy v seznamu

1. Stiskněte Nahled faxu.
2. Stiskněte Vice.
3. Stiskněte Vymaz vse.
   Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
4. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vypnutí náhledu faxu

1. Stiskněte `Nahled faxu`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte `Vypnout nahled faxu`.
4. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
5. Jsou-li v paměti uloženy faxy, proveďte jednu z následujících operací:
   - Nechcete-li uložené faxy vytisknout, stiskněte `Pokracov.`
     Přístroj se zeptá na potvrzení odstranění uložených faxů.

     Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
   - Chcete-li tisknout všechny uložené faxy, stiskněte tlačítko `Tisk vsech fax`.
   - Pokud si vypnutí náhledu faxu nepřejete, stiskněte `Zrusit`.

     Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Další operace příjmu

Tisk zmenšeného příchozího faxu

Pokud zvolíte možnost `Zap.`, zařízení automaticky zmenší každou stránku příchozího faxu, aby se vešla na jednu stránku papíru velikosti A4, Letter nebo Legal. Přístroj vypočítá poměr zmenšení pomocí velikosti stránky faxu a nastavené hodnoty rozmer pap. (Viz *Formát papíru* na straně 26.)

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prijem nastav.`
5. Stiskněte `Prijem nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Autom.zmenseni`.
7. Stiskněte `Autom.zmenseni`.
8. Stiskněte `Zap.` (nebo `Vyp.`).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Příjem faxu na konci rozhovoru (pouze model MFC-790CW)

Na konci rozhovoru před tím, než oba zavěsíte, můžete požádat druhou stranu, aby vám faxem zaslala informace.

1. Požádejte druhou stranu, aby umístila dokument do přístroje a stiskla tlačítko start nebo odeslat.
2. Jakmile uslyšíte faxový tón (krátká opakovaná pípnutí), stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
3. Stisknutím tlačítka `Prijem` fax přijměte.
4. Zavěste sluchátko.

Příjem bez papíru

Když se zásobník papíru vyprázdní během příjmu faxu, LCD displej zobrazí zprávu `Zkontr.papir` a přístroj začne faxy přijímat do paměti. Vložte papír do zásobníku papíru. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 10.)

Když je fax v paměti, LCD displej zobrazí zprávu (například, `Nov.fax: 01`).

Zařízení bude pokračovat v přijímání faxu, přičemž zbývající stránky jsou ukládány do paměti, dokud bude k dispozici dostatek paměti.

Další příchozí faxy se budou také ukládat do paměti, dokud paměť nebude plná. Až bude paměť plná, zařízení automaticky zastaví odpovídání na všechna volání. Chcete-li faxy vytisknout, vložte do zásobníku nový papír.

Tisk faxu z paměti

Pokud jste zvolili ukládání faxu, můžete stále fax vytisknout z paměti, až budete u přístroje (Viz *Příjem do paměti (pouze černobíle)* na straně 48).

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Tisk dokumentu`.
5. Stiskněte `Tisk dokumentu`.
6. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Když vytisknete fax z paměti, data faxu budou vymazána.

Dálkové vyzvednutí

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoli tónového telefonu nebo faxového zařízení, pak použijte kód pro dálkový přístup a dálkové příkazy k vyzvednutí faxových zpráv.

Nastavení kódu pro dálkový přístup

Kód pro dálkový přístup vám umožňuje získat uložené faxové zprávy, když nejste právě u zařízení. Než použijete funkci pro dálkový přístup a vyzvednutí, musíte nastavit váš kód. Tovární kód je neaktivní kód (---*).

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Dalk.pristup.
5. Stiskněte Dalk.pristup.
6. Zadejte pomocí čísel 0-9, *, nebo # na LCD displeji trojmístný kód. Stiskněte tlačítko OK. (Přednastavenou hodnotu „*“ nelze změnit.)

Poznámka

Nepoužívejte stejný kód jako kód dálkové aktivace (* **5 1**) nebo kód dálkové deaktivace (**# 5 1**). (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 64.)

7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Kód můžete kdykoliv změnit zadáním nového. Chcete-li kód deaktivovat, stisknutím tlačítka Clear v kroku ❻ obnovte neaktivní nastavení (---*) a stiskněte tlačítko OK.

Použití kódu pro dálkový přístup

1. Vytočte své faxové číslo z telefonu s tónovou volbou nebo jiného faxového zařízení.
2. Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich *).
3. Zařízení signalizuje, jestli přijalo zprávy:
   - **1 dlouhé pípnutí – faxové zprávy**
   - **2 dlouhé pípnutí – hlasové zprávy**
   - **3 dlouhé pípnutí – faxové i hlasové zprávy**
   - **Žádné pípání – žádné zprávy**
4. Když přístroj vydá dvě krátké pípnutí, zadejte příkaz.
   Pokud k zadání příkazu čekáte déle než 30 sekund, zařízení zavěsí.
   Přístroj třikrát pípne, pokud zadáte neplatný příkaz.
5. Chcete-li po dokončení zastavit dálkový přístup, zadejte kód **9 0**.
6. Zavěste.

Poznámka

Pokud je přístroj nastaven v režimu Rucne a chcete použít funkce dálkového vyzvednutí, počkejte přibližně 100 sekund po začátku vyzvánění a potom zadejte během 30 sekund kód dálkového přístupu.

Příkazy dálkového ovládání faxu

Pokud chcete přistupovat k funkcím, i když právě nejste u zařízení, postupujte podle následujících příkazů. Když zavoláte zařízení a zadáte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich ∗), systém dvakrát krátce zapípá a vy musíte zadat dálkový příkaz.

Dálkové příkazy			Podrobnosti operace
91	**Přehrávání hlasových zpráv**		Po jednom dlouhém pípnutí přístroj přehraje příchozí zprávu.
	1 Zopakování nebo skok zpět		Stiskněte během poslechu příchozí zprávy tlačítko **1**, chcete-li ji zopakovat. Stisknete-li tlačítko **1** před přehráním zprávy, uslyšíte předchozí zprávu.
	2 Skok dopředu		Během přehrávání příchozí zprávy můžete přeskočit na další zprávu.
	9 ZASTAVENÍ přehrávání		Zastaví přehrávání příchozí zprávy.
93	**Vymazání všech příchozích zpráv**		Uslyšíte-li jedno dlouhé pípnutí, vymazání je potvrzeno. Uslyšíte-li tři krátká pípnutí, vymazání nemůžete provést, protože nebyly přehrány všechny hlasové zprávy nebo žádné hlasové zprávy nejsou uloženy. * Tento kód vymaže všechny zaznamenané zprávy, nikoliv jen jednu.
94	**Přehrání a záznam ohlasu**		
	1 Přehrát	1 Ohlas zaznamniku	Přístroj přehraje vybraný ohlas. Přehrávání ohlasů můžete zastavit stisknutím tlačítka **9**.
		2 F/T zprava	
	2 Záznam	1 Ohlas zaznamniku	Po zaznění jednoho dlouhého pípnutí můžete zaznamenat vybranou hlasovou zprávu. Zpráva se potom jednou přehraje. Záznam zprávy můžete zastavit stisknutím tlačítka **9**.
		2 F/T zprava	
95	**Změní nastavení přesměrování faxu nebo ukládání faxu**		
	1 VYPNUTO		Po vyzvednutí nebo smazání všech zpráv můžete nastavit Vyp **.**
	2 Přesměrování faxu		Jedno dlouhé pípnutí znamená, že je změna přijata. Pokud uslyšíte tři krátká pípnutí, změnu nemůžete provést, protože nebyly splněny podmínky (například nebylo registrováno číslo pro přesměrování faxu). Číslo přesměrování faxu můžete zaregistrovat zadáním 4. (Viz *Změna čísla pro přesměrování faxu* na straně 57.) Pokud jste číslo zaregistrovali, bude přesměrování faxu fungovat.
	4 Číslo přesměrování faxu		
	6 Ukládání faxu		
96	**Vyzvednutí faxu**		
	2 Vyzvednout všechny faxy		Zadejte číslo vzdáleného faxového zařízení pro příjem uložených faxových zpráv. (Viz *Vyzvednutí faxových zpráv* na straně 57.)
	3 Vymazat faxy z paměti		Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byly faxové zprávy vymazány z paměti.

Dálkové příkazy		Podrobnosti operace
97	**Kontrola stavu přijímání**	
	1 Fax	Můžete zkontrolovat, zda zařízení přijalo nějaké faxy nebo hlasové zprávy. Pokud ano, uslyšíte jedno dlouhé pípnutí. Pokud ne, uslyšíte tři krátká pípnutí.
	2 Hlasová zpráva	
98	**Změna režimu příjmu**	
	1 Ext. Tel/TAD	Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byla vaše změna přijata.
	2 Fax/Tel	
	3 Jen fax	
90	**Konec**	Zadáním kódu **9 0** ukončíte dálkové vyzvednutí. Počkejte na dlouhé pípnutí, potom zavěste sluchátko.

Vyzvednutí faxových zpráv

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoliv tónového telefonu a získat přístup k faxovým zprávám odeslaným do přístroje. Před tím, než můžete tuto funkci použít, musíte zapnout funkci ukládání faxu.

1. Vytočte číslo vašeho faxu.
2. Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich ∗). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
3. Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 6 2**.
4. Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte číslo (až 20 číslic) vzdáleného faxu do kterého chcete vaše faxové zprávy poslat a potom zadejte # #.

Poznámka

Nemůžete použít ∗ ani # jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

5. Zavěste poté, co uslyšíte pípnutí vašeho zařízení. Vaše zařízení zavolá druhé zařízení, které poté vytiskne vaše faxové zprávy.

Změna čísla pro přesměrování faxu

Můžete změnit výchozí nastavení vašeho čísla přesměrování faxu z jiného telefonu s tónovou volbou nebo faxového zařízení.

1. Vytočte číslo vašeho faxu.
2. Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich ∗). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
3. Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 5 4**.
4. Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte nové číslo (až 20 číslic) faxu, do kterého chcete vaše faxové zprávy přesměrovat, a potom zadejte # #.

Poznámka

Nemůžete použít ∗ ani # jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

5. Po dokončení zadejte kód **9 0**.
6. Zavěste poté, co uslyšíte pípnutí vašeho zařízení.

7 Telefon a externí zařízení

Hlasové operace

Hlasová volání mohou být uskutečněna buď pomocí sluchátka, bezdrátového sluchátka (MFC-990CW), připoslechu, linkového nebo externího telefonu, ručním vytočením nebo použitím čísel paměti stanic.

Poznámka

Máte-li přístroj MFC-990CW, přečtěte si Příručku uživatele zařízení DECT™ Handset BCL-D70.

Uskutečnění telefonního volání

1. Chcete-li začít hlasové volání, proveďte následující operaci:
   - Zvedněte sluchátko (pouze model MFC-790CW).
   - Stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).
2. Když uslyšíte tón vytáčení, zadejte číslo pomocí klávesnice nebo stisknutím `Kratka Volba`.
3. Pokud jste stiskli tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech), mluvte jasně do mikrofonu.
4. Chcete-li zavěsit, proveďte jednu z následujících operací:
   - Zavěste sluchátko (pouze model MFC-790CW).
   - Stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

Vyřizování volání pomocí připoslechu

Když přístroj vyzvání, namísto zdvihnutí sluchátka stiskněte na přístroji tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech). Mluvte jasně do mikrofonu. Chcete-li volání ukončit, stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

Poznámka

Máte-li špatné spojení, volající může slyšet během volání váš hlas s ozvěnou. Pokud zaznamenáte tento problém, zvedněte sluchátko nebo zavěste a zkuste volání uskutečnit znovu.

Přidržení

Pro MFC-790CW

1. Chcete-li volání přidržet, stiskněte tlačítko **Erase/Mute** (Výmaz/Přidržení). Sluchátko můžete zavěsit, aniž by došlo přerušení volání.
2. Zvedněte sluchátko přístroje nebo stiskněte tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech), chcete-li volání uvolnit ze stavu přidržení.

Poznámka

Můžete zvednou linkový telefon a pokračovat v rozhovoru bez uvolnění volání ze stavu přidržení na přístroji.

Pro MFC-990CW

1. Pokud jste volání přijmuli stisknutím tlačítka **Speaker Phone** (Připoslech) na přístroji, stisknutím tlačítka **Mute/Intercom** (Přidržení/Intercom) na přístroji uveďte volání do stavu přidržení.

2. Chcete-li volání uvolnit ze stavu přidržení stiskněte na přístroji tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

Poznámka

Můžete zvednou linkový telefon a pokračovat v rozhovoru bez uvolnění volání ze stavu přidržení na přístroji.

Tónové nebo pulsní vytáčení

Pokud máte službu pulsního vytáčení, ale potřebujete odesílat tónové signály (například pro telefonické bankovnictví), postupujte podle následujících pokynů.

1. Stiskněte na přístroji tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

2. Stiskněte na ovládacím panelu přístroje tlačítko #. Všechny následující vytočené číslice odešlou tónové signály.

Když zavěsíte, přístroj se vrátí do služby pulzního vytáčení.

Režim Fax/Tel

Když je zařízení v režimu Fax/Tel, bude používat dobu vyzvánění F/T (pseudo/dvojité vyzvánění), aby vás upozornilo na vyzvednutí hlasového volání.

Pokud jste u přístroje a chcete přijmout volání, můžete zvednout sluchátko, bezdrátové sluchátko nebo stisknout tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech).

Používáte-li linkový telefon, bude potřeba zvednout sluchátko během doby vyzvánění F/T a potom stisknout **# 5 1** mezi pseudo/dvojitými vyzváněními. Pokud není nikdo na lince nebo pokud vám chce někdo poslat fax, odešlete volání zpět do zařízení stisknutím ∗ **5 1**.

Režim Fax/Tel v úsporném režimu

Když je přístroj v úsporném režimu, můžete přijímat faxy, pokud je volba úsporného režimu `Prijem:Zap.` (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 23.)

(MFC-790CW)
Když je přístroj v režimu Fax/Tel a F/T vyzváněním upozorňuje, abyste přijali hlasové volání, volání můžete přijmout pouze zvednutím sluchátka na přístroji.

Pokud volání přijmete, než F/T přístroje zazvoní, můžete volání rovněž přijmout pomocí linkového nebo externího telefonu.

(MFC-990CW)
Nastavte `Vyzvaneci ton` na hodnotu `Zap.`, abyste slyšeli vyzvánění, když přijmete volání. (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 23.)

Když je přístroj v režimu Fax/Tel a zvoní, můžete volání přijmout pouze pomocí externího nebo linkového telefonu.

Telefonní služby

Přístroj podporuje telefonní službu ID volajícího, kterou některé telefonní společnosti nabízí.

Funkce hlasová pošta, podržení volání, podržení volání/ID volajícího, záznamník poplachový systém nebo jiné speciální funkce mohou způsobit problémy při provozu přístroje.

Poznámka

Funkce ID volajícího je dostupná pouze ve Velké Británii a Irsku.

Caller ID (ID volajícího) (pouze Velká Británie a Irsko)

Funkce ID volajícího vám umožňuje použít služby ID volajícího, kterou poskytuje mnoho místních telefonních společností. Podrobnosti vám sdělí vaše telefonní společnost. Tato služba zobrazuje telefonní číslo nebo, je-li k dispozici, jméno volajícího jako vyzvánění linky.

Číslo v historii ID volajícího můžete použít k uskutečnění telefonního volání, poslání faxu, můžete ho přidat do krátké volby nebo ho odstranit z historie. (Viz *Historie ID stanic* na straně 68.)

Po několika zazvoněních se na LCD displeji zobrazí telefonní číslo volajícího (a jméno, je-li k dispozici). Jakmile volání vyřídíte, informace ID volajícího z LCD displeje zmizí, ale informace o volání zůstanou uloženy v paměti ID volajícího.

- Zobrazí se prvních 20 znaků čísla (nebo jména).
- Zpráva `ID nezname` znamená, že volání pochází z oblasti, která leží mimo vaši službu ID volajícího.
- Zpráva `ID privatni` znamená, že volající záměrně zablokoval přenos informací.

Seznam informací ID volajícího, které přístroj přijal, můžete vytisknout. (Viz *Jak tisknout hlášení* na straně 81.)

Poznámka

Služba ID volajícího se liší v závislosti na dodavatelích. Chcete-li zjistit, jaký typ služby je k dispozici ve vaší oblasti, zavolejte do vaší místní telefonní společnosti.

Zapnutí funkce ID volajícího

Máte-li na lince ID volajícího, potom musí být funkce nastavena na `Zap.`, aby se zobrazilo na LCD displeji při vyzvánění číslo volajícího.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Dalsi nastav.`
5. Stiskněte `Dalsi nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte volbu `ID Volajiciho`.
7. Stiskněte `ID Volajiciho`.
8. Stiskněte `Zap.` (nebo `Vyp.`).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení typu telefonní linky

Připojujete-li zařízení k lince, která je vybavená funkcemi pobočkové ústředny (PBX) nebo ISDN pro zasílání a přijímání faxů, je rovněž třeba podle následujících kroků správně změnit typ telefonní linky.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zaklad.nastav.
3. Stiskněte Zaklad.nastav.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Typ tel.linky.
5. Stiskněte Typ tel.linky.
6. Stiskněte PBX, ISDN (nebo Standardni).
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

POBOČKOVÉ ÚSTŘEDNY (PBX) a PŘENOS

Zařízení je implicitně nastaveno na Standardni, což umožňuje připojení zařízení ke standardní lince veřejné telefonní sítě PSTN. Mnoho kanceláří však používá centrální telefonní systém nebo pobočkovou ústřednu (PBX). Vaše zařízení lze připojit k většině typů pobočkových ústředen. Funkce opakované volby zařízení podporuje pouze zpětnou aktivaci s časovým přerušením (TBR). TBR bude fungovat s většinou systémů pobočkových ústředen a umožňuje vám získat přístup k venkovní lince nebo předat volání na jinou linku. Tato funkce pracuje, když zmáčknete tlačítko R na LCD displeji nebo tlačítko **R** na ovládacím panelu.

Poznámka

Stisknutí tlačítka R můžete naprogramovat jako jedno z čísel uložených v umístění krátké volby. Při programování krátké volby nejdříve stiskněte tlačítko R (na LCD displeji se zobrazí „!“), potom zadejte telefonní číslo. Takto nebudete muset stisknout tlačítko R před každým vytáčením čísla krátké volby. (Viz *Ukládání čísel* na straně 69.) Nicméně pokud není v nastavení typ telefonní linky zvolena možnost PBX, nelze používat číslo bleskové volby nebo krátké volby, ke kterému je stisknutí tlačítka R naprogramováno.

BT Call Sign (funkce řízeného zvonění) (pouze VB)

Tato funkce dovoluje použití přihlášení ke službě BT Call Sign, která umožňuje připojení dvou samostatných telefonních čísel na jedné telefonní lince. Každé telefonní číslo má svůj vlastní rozlišovací vzor vyzvánění, víte tedy které telefonní číslo zvoní. Toto je jeden ze způsobů jak zajistit vlastní telefonní číslo přístroje.

Přístroj má funkci pro rozlišení vyzvánění kompatibilní s funkcí řízeného vyzvánění, umožňující vyhrazení druhého telefonního čísla (na stejné telefonní lince) právě pro přijímání faxů.

Poznámka

- Funkci řízeného zvonění můžete dočasně vypnout a potom ji znovu zapnout. Když získáte nové číslo faxu, ujistěte se, že jste tuto funkci resetovali. Přístroj automaticky odpoví na příchozí volání, které používají vaše nové číslo faxu.
- Když funkci řízeného zvonění ZAPNETE, režim příjmu se automaticky nastaví na Rucne. Režim Rucne nebude odpovídat na příchozí telefonní volání, protože číslo, které jste nastavili pro telefonní volání, bude používat normální vzor vyzvánění.

Povolení fungování přístroje se službou řízeného zvonění (pouze pro externí telefon)

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Dalsi nastvav.
5. Stiskněte Dalsi nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Rizene zvoneni.
7. Stiskněte Rizene zvoneni.
8. Stiskněte Zap. (nebo Vyp.).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Pokud funkci Rizene zvoneni vypnete, režim příjmu zůstane Rucne. Režim příjmu musíte znovu nastavit. (Viz *Vyberte režim příjmu* na straně 43.)

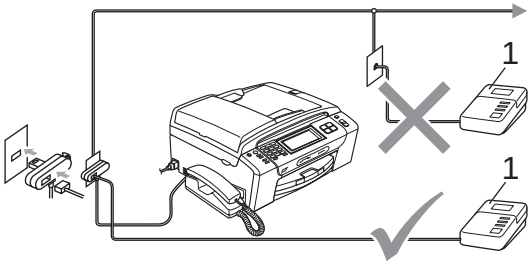
Připojení externího záznamníku

K přístroji můžete připojit externí záznamník. Když však **externí** záznamník připojíte na stejnou telefonní linku, na které je přístroj, záznamník bude odpovídat na všechna volání a přístroj bude „poslouchat“ volací tóny faxu (CNG). Pokud je uslyší, přístroj volání převezme a fax příjme. Pokud tóny CNG neuslyší, přístroj nechá záznamník, aby pokračoval v přehrávání vaší odchozí zprávy, a volající tak může zanechat hlasovou zprávu.

Záznamník musí odpovědět během čtyřech zazvonění (doporučené jsou dvě zazvonění). Přístroj CNG tóny neuslyší, dokud záznamník volání nevyřídí, a při čtyřech zazvoněních, zbývá tónům CNG pouze 8 až 10 sekund pro navázání komunikace s faxem. Pečlivě postupujte podle pokynů pro záznam vaší odchozí zprávy, které jsou v tomto návodu. Nedoporučujeme na externím záznamníku použití funkce spořiče poplatků, pokud aktivace potřebuje více než pět zazvonění.

Poznámka

Pokud se vám stává, že nepřijímáte všechny faxy, zkrat’te nastavení počtu zvonění na externím záznamníku.



1 Záznamník

Když záznamník na volání odpoví, na LCD displeji se zobrazí hlášení Pouzit ext.tel.

Nesprávné nastavení

NEPŘIPOJUJTE záznamník nikam jinam na stejnou telefonní linku.

Připojení

Externí záznamník musí být připojen tak, jak je zobrazeno na předchozím obrázku.

1. Nastavte externí záznamník na jedno nebo dvě zazvonění. (Nastavení počtu zvonění zařízení se nepoužije.)
2. Nahrajte odchozí zprávu na externí záznamník.
3. Nastavte záznamník, aby odpovídal na volání.
4. Nastavte režim příjmu na Rucne a zapněte detekci faxu. (Viz *Vyberte režim příjmu* na straně 43.)

Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník

Při nahrávání této zprávy je důležité časování.

1. Nahrajte na začátek zprávy 5 sekund ticha. (To umožní přístroji čekat na tóny CNG automatického přenosu, než přestanou.)
2. Omezte vaši řeč na 20 sekund.

Poznámka

Doporučujeme na začátek vaší odchozí zprávy zařadit 5 sekund ticha, protože zařízení nemůže slyšet faxové tóny přes hlasitý hlas. Můžete zkusit tuto pauzu vynechat, ale pokud má zařízení problémy s příjmem, měli byste znovu nahrát odchozí zprávu včetně pauzy.

Vícelinková připojení (pobočková ústředna)

Doporučujeme, abyste požádali o připojení vašeho zařízení společnost, která instalovala pobočkovou ústřednu. Pokud máte vícelinkový systém, doporučujeme, abyste požádali instalační firmu o připojení zařízení k poslední lince systému. Zabrání to aktivaci zařízení pokaždé, když systém přijímá telefonní volání. Pokud bude na všechny příchozí volání odpovídat operátor ústředny, doporučujeme, abyste nastavili režim příjmu na Rucne.

Nemůžeme zaručit, že zařízení připojené k pobočkové ústředně bude za všech okolností fungovat řádně. Jakékoliv problémy s odesíláním nebo přijímáním faxů by měly být nejprve ohlášeny společnosti, která má na starost vaši pobočkovou ústřednu.

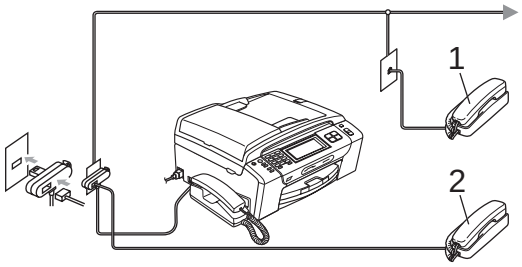
Poznámka

Ujistěte se, že typ telefonní linky je nastaven na pobockova ustredna. (Viz *Nastavení typu telefonní linky* na straně 61.)

Externí a linkové telefony

Připojení externího nebo linkového telefonu

K zařízení lze připojit samostatný telefon, jak je zobrazeno na následujícím schématu.



1 Linkový telefon

2 Externí telefon

Když používáte externí nebo linkový telefon, na LCD displeji se zobrazí zpráva `Pouzit ext. tel.`

Poznámka

Ujistěte se, že používáte externí telefon s kabelem, který není více než 3 metry dlouhý.

Operace z linkových telefonů

Použití linkových telefonů

Pokud odpovíte na faxové volání na linkovém telefonu, můžete přístroj nastavit, aby volání převzal pomocí kódu dálkové aktivace. Když zadáte kód dálkové aktivace ✳ **5 1**, přístroj začne fax přijímat.

Pokud přístroj přijímá hlasová volání nebo vyzvání, aby vám oznámil, že máte přijmout hlasové volání, použijte kód dálkové deaktivace **# 5 1** k převzetí hovoru pomocí linkového telefonu. (Viz *Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)* na straně 46.)

Pokud odpovídáte na volání a nikdo není na lince

Měli byste předpokládat, že přijímáte ruční fax.

Stiskněte tlačítka ✳ **5 1** a čekejte na pískání nebo dokud se na LCD displeji neobjeví zpráva `Prijem`, a potom zavěste.

Poznámka

Můžete také použít funkci detekce faxu, aby zařízení převzalo volání. (Viz *Detekce faxu* na straně 47.)

Používání liknových telefonů (pouze VB)

Vaše provozovna již může být vybavena paralelními linkovými telefony nebo možná plánujete přidání linkových telefonů na linku spolu se zařízením. Přestože nejjednodušší uspořádání je přímé paralelní připojení, při tomto uspořádání dochází k některým problémům. Naprosto evidentní je nechtěné rušení příjmu faxu, když někdo zvedne linkový telefon, aby provedl odchozí volání. Kód dálkové aktivace nemůže v této jednoduché konfiguraci pracovat spolehlivě.

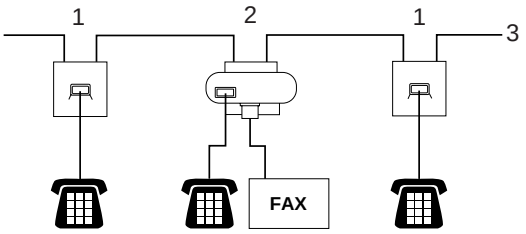
Rovněž nastavení přístroje k provedení odloženého přenosu (tzn. přenos v přednastavený čas) přináší problémy. Tato přednastavená úloha může kolidovat s tím někdo zvedne sluchátko linkového telefonu.

Tyto problémy mohou být snadno eliminovány, pokud upravíte uspořádání linkového obvodu, například když linková zařízení umístíte „ve směru toku“ od přístroje v konfiguraci master/slave (viz. obr. 2). V této konfiguraci může přístroj vždy detekovat, zda se telefonní linka používá. Nebude se tak pokoušet během této doby linku obsadit. Tomuto se říká „detekce vyvěšeného telefonu“.

Nedoporučovaná konfigurace je naznačena na obrázku 1 a doporučená konfigurace master/slave je na obrázku 2.

Chcete-li uspořádat tuto novou konfiguraci, můžete kontaktovat společnost BT, Kingston upon Hull Telecommunications, správce vaší pobočkové ústředny nebo společnost zabývající se instalací telefonů. Jednoduše řečeno, obvod linkových telefonů musí být ukončen standardní modulární zástrčkou (typ BT 431A), která musí být zapojena do modulární zásuvky s konektorem tvaru „T“, který je dodáván jako součást sestavy telefonní linky.

Nedoporučované zapojení linkových zásuvek (obr. 1)

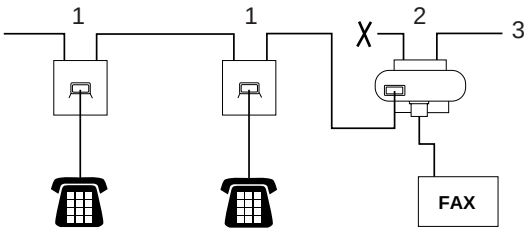


1 Linková zásuvka

2 Zásuvka master

3 Příchozí linka

Doporučované zapojení linkových zásuvek (obr. 2)



1 Linková zásuvka

2 Zásuvka master

3 Příchozí linka

Fax musí být zapojen do zásuvky master.

Poznámka

Tyto telefony jsou nyní propojeny jako externí zařízení (viz *Připojení externího nebo linkového telefonu* na straně 64), protože, jsou připojeny k faxu prostřednictvím konektoru T.

Použití bezdrátového externího telefonu (pouze model MFC-790CW)

Pokud máte bezdrátový telefon připojený ke kabelu telefonní linky (viz *Externí a linkové telefony* na straně 64) a obvykle nosíte sluchátko bezdrátového telefonu, je jednodušší vyřídit volání, než uplyne nastavený počet zvonění.

Necháte-li přístroj odpovědět první, budete muset přijít k přístroji, abyste mohli stisknout tlačítko **Speaker Phone** (Připoslech) k odeslání volání do bezdrátového telefonu.

Používání dálkových kódů

Kód dálkové aktivace

Pokud přijmete na linkovém nebo externím telefonu faxové volání, můžete přístroji sdělit, aby ho přijal, vytočením kódu dálkové aktivace ✳ **5 1**. Počkejte na pískavé zvuky, pak zavěste sluchátko. (Viz *Detekce faxu* na straně 47.) Volající bude muset stisknout tlačítko **Start**, aby fax poslal.

Kód dálkové deaktivace

Pokud přijmete hlasové volání a zařízení je v režimu F/T, začne po zadaném počtu zvonění vydávat zvuk F/T (dvojité zazvonění). Pokud zvednete volání na linkovém telefonu, můžete vypnout vyzvánění F/T stisknutím **# 5 1** (ujistěte se, že stisknutí provedete *mezi* vyzváněními).

Změna dálkových kódů

Chcete-li použít vzdálenou aktivaci, musíte zapnout dálkové kódy. Přednastavený kód vzdálené aktivace je ✳ **5 1**. Přednastavený kód vzdálené deaktivaceje **# 5 1**. Pokud chcete, můžete je nahradit vlastními kódy.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Prijem nastav.`
5. Stiskněte `Prijem nastav.`
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Dalk. Kod`.
7. Stiskněte `Dalk. Kod`.
8. Stiskněte `Zap.` (nebo `Vyp.`).
9. Proveďte jednu z následujících operací:
   - Chcete-li změnit kód dálkové aktivace, zadejte nový kód.

     Stiskněte tlačítko `OK` a přejděte ke kroku ⓫.
   - Nechcete-li kód dálkové aktivace měnit, stiskněte `OK` a přejděte ke kroku ❿.
10. Proveďte jednu z následujících operací:
    - Chcete-li změnit kód dálkové deaktivace, zadejte nový kód.

      Stiskněte tlačítko `OK` a přejděte ke kroku ⓫.
    - Nechcete-li kód dálkové deaktivace měnit, stiskněte `OK` a přejděte ke kroku ⓫.
11. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

- Pokud jste při pokusu o vzdálený přístup k záznamníku vždy odpojeni, zkuste změnit kód dálkové aktivace a kód dálkové deaktivace pomocí číslic **0**-**9**, ✳ a # na jiný tříciferný kód.
- Dálkové kódy pravděpodobně nebudou fungovat s některými telefonními systémy.

8 Vytáčení a ukládání čísel

Jak vytáčet

Ruční vytáčení

Faxová nebo telefonní čísla vytočíte stisknutím odpovídajících tlačítek na číselné klávesnici.

Krátká volba

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte číslo, které chcete vytočit. Můžete rovněž vybrat číslo podle abecedního pořadí stisknutím tlačítka na LCD displeji.

Poznámka

Pokud se při zadání nebo vyhledávání krátké volby na LCD displeji zobrazí hlášení `Neobsazeno`, žádné číslo nebylo na této pozici uloženo.

Opakování vytáčení faxu

Pokud odesíláte fax ručně a linka je obsazena, zkuste opětovné odeslání stisknutím tlačítka **Redial** (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a potom **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Chcete-li provést druhé volání na jedno z posledních volaných čísel, můžete stisknout tlačítko **Redial** (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a vybrat jedno z 30 čísel ze seznamu odchozích volání.

Redial (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) pracují pouze pokud jste nějaké číslo již vytočili. *Pokud odesíláte fax automaticky a linka je* obsazena, zařízení automaticky vytáčení třikrát zopakuje v pětiminutových intervalech.

1. Stiskněte tlačítko **Redial** (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza).
2. Stiskněte číslo, které chcete znovu vytočit.
3. Stiskněte `Odeslani faxu`.
4. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.

Historie odchozího volání

Posledních 30 čísel, na které jste volali, bude uloženo do historie odchozích volání. Jedno z těchto čísel můžete vybrat k uskutečnění volání, odeslání faxu, přidání do krátké volby nebo odstranění z historie.

1. Stiskněte tlačítko **Redial** (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza). Můžete rovněž stisknout `Historie`.
2. Stiskněte kartu `Odchozi volani`.
3. Stiskněte požadované číslo.
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li uskutečnit telefonní volání, stiskněte tlačítko `Zahajeni hlas.komunik`.
   - Chcete-li odeslat fax, stiskněte `Odeslani faxu`.

     Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   - Chcete-li číslo uložit, stiskněte `Vice` a potom stiskněte `Pridat do Kratke volby`.

     (Viz *Uložení čísel krátké volby z odchozích volání* na straně 70.)
   - Chcete-li číslo odstranit ze seznamu historie odchozích volání, stiskněte `Vice` a potom stiskněte `Vymaz`.

     Stisknutím tlačítka `Ano` potvrďte změnu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Historie ID stanic

Tato funkce vyžaduje přihlášení ke službě ID volajícího, kterou nabízí mnoho místních telefonních společností. (Viz *Caller ID (ID volajícího) (pouze Velká Británie a Irsko)* na straně 60.)

Do historie ID stanic se uloží číslo nebo jméno, je-li k dispozici, z posledních 30 přijatých faxových nebo telefonních volání. Můžete si prohlédnout seznam těchto čísel nebo si jedno z nich vybrat k uskutečnění volání, odeslání faxu, přidání do krátké volby nebo ho můžete odstranit z historie. Když přístroj přijme třicáté první volání, nahradí informace o prvním volání.

1. Stiskněte `Historie`.
2. Stiskněte `Histor.ID stanic`.
3. Stiskněte číslo nebo jméno, které chcete vytočit.
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li uskutečnit telefonní volání, stiskněte tlačítko `Zahajeni hlas.komunik`.
   - Chcete-li odeslat fax, stiskněte `Odeslani faxu`.

     Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   - Chcete-li číslo uložit, stiskněte `Více` a potom stiskněte `Pridat do Kratke vol.`

     (Viz *Ukládání čísel krátké volby z historie ID stanic* na straně 70.)
   - Chcete-li číslo odstranit ze seznamu historie ID volajících, stiskněte `Vice` a potom stiskněte `Vymaz`.

     Stisknutím tlačítka `Ano` potvrďte změnu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Seznam ID volajících můžete vytisknout. (Viz *Jak tisknout hlášení* na straně 81.)

Ukládání čísel

Přístroj můžete nastavit k provádění následujících typů snadných vytáčení: krátká volba a skupiny oběžníku faxů. Když vytočíte číslo paměti stanic, na LCD displeji se objeví jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo.

Poznámka

Když dojde k výpadku elektrické energie, čísla paměti stanic uložená v paměti nebudou ztracena.

Uložení pauzy

Stiskněte **Pause** (Pauza) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza), chcete-li vložit mezi čísla 3,5sekundovou pauzu. Pokud provádíte zámořské vytáčení, můžete tlačítko **Pause** (Pauza) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) stisknout tolikrát, kolikrát je k prodloužení délky pauzy potřeba.

Ukládání čísel krátké volby

Můžete uložit až 100 dvouciferných umístění krátké volby se jménem a každé jméno může mít dvě čísla (`Fax/Tel1:` a `Fax/Tel2:`). Když potom číslo vytáčíte, stačí stisknout jen pár tlačítek. (Například: stiskněte `Kratka Volba`, číslo které, chcete vytočit a potom stiskněte `Zahajeni hlas.komunik`.)

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte tlačítko `Zadejte Kratkou vol.`
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název (až 16 znaků).
     Stiskněte tlačítko OK.
     (Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 190.)
   - Chcete-li číslo uložit bez názvu, stiskněte tlačítko OK.
5. Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji první faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
   Stiskněte tlačítko OK.
6. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
     Stiskněte tlačítko OK.
   - Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítko OK.
7. Chcete-li vybrat kam bude číslo uloženo, proveďte jeden z následujících kroků:
   - Chcete-li potvrdit zobrazenou další volnou pozici krátké volby, stiskněte OK.
   - Chcete-li zadat jiné umístění krátké volby, zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji dvojciferné číslo.

   Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Pokud je již vámi zadané dvouciferné umístění krátké volby obsazeno, tlačítko OK na LCD displeji nebude fungovat. Vyberte jiné umístění.

8. Když LCD displej zobrazí vaše nastavení, stisknutím tlačítka OK ho potvrďte.
9. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li uložit další číslo krátké volby, přejděte ke kroku ❷.
   - Ukládání čísel ukončíte stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Uložení čísel krátké volby z odchozích volání

Čísla krátké volby můžete uložit z historie odchozích volání.

1. Stiskněte tlačítko **Redial** (Opakování) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza). Můžete rovněž stisknout `Historie`.
2. Stiskněte kartu `Odchozi volani`.
3. Stiskněte jméno nebo číslo, které chcete uložit.
4. Stiskněte `Vice`.
5. Stiskněte `Pridat do Kratke volby`.
6. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název (až 16 znaků).

     Stiskněte tlačítko OK.

     (Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 190.)
   - Chcete-li číslo uložit bez názvu, stiskněte tlačítko OK.
7. Stisknutím tlačítka OK potvrdíte faxové nebo telefonní číslo, které chcete uložit.
8. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).

     Stiskněte tlačítko OK.
   - Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítko OK.
9. Chcete-li vybrat kam bude číslo uloženo, proveďte jeden z následujících kroků:
   - Chcete-li potvrdit zobrazenou další volnou pozici krátké volby, stiskněte OK.
   - Chcete-li zadat jiné umístění krátké volby, zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji dvojciferné číslo.

     Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Pokud je již vámi zadané dvouciferné umístění krátké volby obsazeno, tlačítko OK na LCD displeji nebude fungovat. Vyberte jiné umístění.

10. Když se na LCD displeji zobrazí vaše nastavení, potvrďte ho stisknutím tlačítka OK.
11. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ukládání čísel krátké volby z historie ID stanic

Máte-li přihlášení ke službě ID volajícího od telefonní společnosti, můžete rovněž ukládat čísla krátké volby z příchozích volání v historii ID stanic. (Viz *Caller ID (ID volajícího) (pouze Velká Británie a Irsko)* na straně 60.)

1. Stiskněte `Historie`.
2. Stiskněte kartu `Histor.ID stanic`.
3. Stiskněte číslo, které chcete uložit.
4. Stiskněte `Vice`.
5. Stiskněte `Pridat do Kratke volby`.

6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název (až 16 znaků).

  Stiskněte tlačítko OK.

  (Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 190.)
- Chcete-li číslo uložit bez názvu, stiskněte tlačítko OK.

7 Stisknutím tlačítka OK potvrdíte faxové nebo telefonní číslo, které chcete uložit.

8 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).

  Stiskněte tlačítko OK.
- Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítko OK.

9 Chcete-li vybrat kam bude číslo uloženo, proveďte jeden z následujících kroků:

- Chcete-li potvrdit zobrazenou další volnou pozici krátké volby, stiskněte OK.
- Chcete-li zadat jiné umístění krátké volby, zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji dvojciferné číslo.

  Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Pokud je již vámi zadané dvouciferné umístění krátké volby obsazeno, tlačítko OK na LCD displeji nebude fungovat. Vyberte jiné umístění.

10 Když se na LCD displeji zobrazí vaše nastavení, potvrďte ho stisknutím tlačítka OK.

11 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Změna jmen nebo čísel krátké volby

Můžete změnit jméno nebo číslo již uložené krátké volby.

1 Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.

2 Stiskněte `Vice`.

3 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit jména nebo čísla, stiskněte `Zmena`.
- Chcete-li odstranit všechny informace v umístění krátké volby, stiskněte `Vymaz`.

  Stiskněte číslo, které chcete odstranit.

  Stiskněte tlačítko OK.

  Přejděte ke kroku ❾.

4 Stiskněte číslo, které chcete změnit.

5 Stiskněte `Nazev:`, `Fax/Tel1:` nebo `Fax/Tel2:`.

6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud vyberete `Nazev:`, pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název (až 16 znaků).

  (Viz *Zadávání textu* na straně 190.)

  Stiskněte tlačítko OK.
- Pokud vyberete `Fax/Tel1:` nebo `Fax/Tel2:`, zadejte pomocí tlačítek na LCD displeji druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).

  Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Jak změnit uložené jméno nebo číslo

Chcete-li změnit znak, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ přesuňte ukazatel pod znak, který chcete změnit, a potom stiskněte tlačítko ⌫. Zadejte znak znovu.

7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li změnit více detailů, přejděte ke kroku ❻.
   - Stisknutím tlačítka OK dokončete provádění změn.

   LCD displej zobrazí vaše nastavení.
8. Chcete-li změnit jiné umístění krátké volby, opakujte kroky ❷ a ❼.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení skupin pro oběžník

Skupiny, které můžete uložit v krátké volbě, umožňují odeslat stejnou faxovou zprávu na mnoho faxových čísel stisknutím pouze tlačítka `Kratka Volba`, dvouciferného umístění, `Odeslani faxu` a **Mono Start** (Start (Mono)). Nejdříve musíte uložit faxové číslo do umístění krátké volby. Potom je můžete začlenit do skupiny. Každá skupina využívá umístění krátké volby. Můžete vytvořit až šest skupin nebo můžete přiřadit až 198 čísel do jedné velké skupiny, pokud máte v každém umístění dvě čísla.

(Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 69 a *Oběžník (pouze černobíle)* na straně 37.)

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte `Nastaveni Skupiny`.
4. Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název skupiny (až 16 znaků). Stiskněte tlačítko OK.
5. Když LCD displej zobrazí další dostupné číslo skupiny, stisknutím tlačítka OK ho potvrďte. Toto číslo a název skupiny bude automaticky přiřazeno do dalšího dostupného umístění krátké volby.
6. Čísla krátké volby přidáte do skupiny jejich stisknutím, zobrazí se u nich červená značka zaškrtnutí. Stiskněte tlačítko OK. Chcete-li čísla vypsat v abecedním pořadí, stiskněte tlačítko .
7. Když LCD displej zobrazí název a čísla skupiny, stisknutím tlačítka OK je potvrďte.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Seznam všech čísel krátké volby můžete vytisknout. Čísla skupiny budou označena ve sloupci SKUP. (Viz *Hlášení* na straně 81.)

Změna názvu skupiny

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte `Zmena`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte název skupiny, kterou chcete změnit.
5. Stiskněte název skupiny.
6. Stiskněte `Jmeno:`.
7. Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte nový název (až 16 znaků).
   Stiskněte tlačítko OK.
   (Viz *Zadávání textu* na straně 190. Napište například NEW CLIENTS.)

Poznámka

Jak změnit uložené jméno nebo číslo

Chcete-li změnit znak, pomocí tlačítka ◄ nebo ► přesuňte ukazatel pod znak, který chcete změnit, a potom stiskněte tlačítko ⌫. Zadejte znak znovu.

8. Stiskněte tlačítko OK.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Odstranění skupiny

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte `Vymaz`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte skupinu, kterou chcete odstranit.
5. Stiskněte název skupiny.
6. Stiskněte tlačítko OK.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Odstranění čísla ze skupiny

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `Vice`.
3. Stiskněte `Zmena`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte skupinu, kterou chcete změnit.
5. Stiskněte skupinu.
6. Stiskněte `Pridat/odstr.`
7. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte číslo, které chcete ze skupiny odstranit.
8. Stisknutím zaškrtávacího políčka u čísla, které chcete odstranit, zrušte zaškrtnutí.
   Nastavení potvrďte stisknutím tlačítka OK.
9. Stiskněte tlačítko OK.
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Kombinování čísel paměti stanic

Někdy možná budete chtít zvolit z několika dodavatelů služeb dálkového volání. Tarify se mohou měnit v závislosti na čase a cíli. Chcete-li využít nízkých tarifů, můžete uložit přístupové kódy dodavatelů služeb dálkového volání a čísla kreditních karet jako čísla krátké volby. Tyto dlouhé vytáčecí sekvence můžete uložit jejich rozdělením a nastavením jako samostatných čísel krátké volby v libovolné kombinaci. Můžete rovněž použít ruční vytáčení pomocí číselné klávesnice. (Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 69.)

Uložili jste například číslo „555“ do krátké volby: 03 a „7000“ do krátké volby: 02. Můžete je obě použít pro vytočení čísla „555-7000“, pokud stisknete následující tlačítka:

1. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
2. Stiskněte `#03`.
3. Stiskněte `Odeslani faxu` nebo `Zahajeni hlas.komunik`.
4. Stiskněte tlačítko `Kratka Volba`.
5. Stiskněte `#02`.
6. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li uskutečnit telefonní volání, stiskněte tlačítko `Zahajeni hlas.komunik`.
   - Chcete-li odeslat fax, stiskněte `Odeslani faxu`. Přejděte ke kroku 7.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Vytočíte číslo „555-7000“.

Chcete-li dočasně změnit číslo, můžete nahradit část čísla ručním vytočením pomocí číselné klávesnice. Chcete-li například změnit číslo na 555-7001, můžete stisknout `Kratka Volba`, vybrat `#03`, stisknout `Odeslani faxu` nebo `Zahajeni hlas.komunik` a potom pomocí číselné klávesnice zadat **7001**.

Poznámka

Pokud musíte v libovolném místěvytáčecí sekvence počkat na další vyzváněcí tón nebo signál, vytvořte v čísle pauzu stisknutím tlačítka **Pause** (Pauza) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza). Každé stisknutí tlačítka přidá pauzu 3,5 sekundy.

9 Digitální záznamník

Režim záznamníku pro interní záznamník

Funkce záznamník uloží až 99 příchozích zpráv. Zprávy jsou uloženy v pořadí, ve kterém jsou přijaty.

Hlasové zprávy mohou být až 3 minuty dlouhé a je rovněž možné je vyzvednout vzdáleně (viz *Použití kódu pro dálkový přístup* na straně 55). Počet zpráv, které můžete uložit, závisí na tom, kolik paměti využívají ostatní funkce (například odložené nebo uložené faxy).

V případě výpadku proudu přístroj uchová zprávy, které jsou v paměti, po dobu přibližně 24 hodin.

Nastavení záznamníku

Záznam ohlasu záznamníku (`Ohlas zaznamniku`) je první krok, který musíte provést, než můžete použít funkci záznamník.

Chcete-li přejít do režimu záznamníku, postupujte podle následujících kroků:

1. Nahrajte vaš ohlasu záznamníku (`Ohlas zaznamniku`).
2. Stisknutím tlačítka záznamník aktivujte.

Ohlas

Záznam ohlasu

Můžete zaznamenat následující dva různé typy ohlasů:

- `Ohlas zaznamniku`

  Tato zpráva se přehraje po přijmutí volání. Volající bude moci zanechat hlasovou nebo faxovou zprávu.

- `F/T zprava`

  Tato zpráva se přehraje po přijmutí volání, když je přístroj nastaven do režimu Fax/Tel. Volající nebude moci zanechat žádnou zprávu. Viz *Fax/Tel ohlas (oznámení)* na straně 76.

  Ohlas musí být kratší než 20 sekund.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Fax`.
3. Stiskněte `Fax`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nast. zazn.`
5. Stiskněte `Nast. zazn.`
6. Stiskněte `Ohlas`.
   Na LCD se zobrazí výzva pro výběr ohlasu.
7. Stiskněte buď `Ohlas zaznamniku` nebo `F/T zprava`.
8. Stiskněte `Zaznam`.
9. Nahrajte zprávu pomocí jedné z níže uvedených voleb:
   - (MFC-790CW)

     Zvedněte sluchátko, zaznamenejte zprávu, a když skončíte, sluchátko zavěste.
   - (MFC-990CW)

     Použijte integrovaný mikrofon k záznamu vaší zprávy. Když skončíte, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poslech ohlasu

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nast. zazn.
5. Stiskněte Nast. zazn.
6. Stiskněte Ohlas.
7. Stiskněte Ohlas zaznamniku nebo F/T zprava.
8. Stiskněte Prehr.ohlasu. Nastavte hlasitost pomocí tlačítka ◄ nebo ►.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Smazání ohlasu

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nast. zazn.
5. Stiskněte Nast. zazn.
6. Stiskněte Ohlas.
7. Stiskněte Ohlas zaznamniku nebo F/T zprava.
8. Stiskněte Mazani.
9. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Stisknutím Ano ohlas smažete.
   - Stisknutím Ne odejdete bez smazání.
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Fax/Tel ohlas (oznámení)

Je-li přístroj nastaven do režimu Fax/Tel, tato zpráva bude přehrána přístrojem Brother volajícímu. Na rozdíl od ohlasu záznamníku, *nebude* volající moci zanechat žádnou zprávu.

Chcete-li zaznamenat Fax/Tel ohlas, postupujte podle pokynů v části *Ohlas* na straně 75.

Pokud potřebujete zopakovat kroky pro nastavení režimu příjmu Fax/Tel, informace najdete v části *Režimy příjmu* na straně 43.

Aktivace režimu záznamníku

Když svítí tlačítko , režim záznamníku je aktivní. Stisknutím tlačítka přejdete do režimu záznamníku.

Ovládání zpráv

Indikátor zprávy

Světlo bliká pokud, jsou přijaté nějaké nové zprávy.

LCD displej zobrazí celkový počet hlasových i textových zpráv uložených v paměti záznamníku.

Faxové zprávy jsou uloženy, pouze když je zapnutá funkce ukládání faxu nebo náhled faxu. Viz *Příjem do paměti (pouze černobíle)* na straně 48.

Přehrávání hlasových zpráv

Všechny hlasové zprávy jsou přehrány v pořadí, ve kterém byly zaznamenány. LCD displej zobrazí číslo aktuální zprávy, celkový počet zpráv a čas a datum zaznamenání zprávy.

Postupujte podle níže uvedených kroků, chcete-li si poslechnout vaše hlasové zprávy:

1. Stiskněte tlačítko **Play/Record** (Přehrání/Záznam) nebo **Play** (Přehrání). Při přehrávání zpráv jsou k dispozici následující příkazy:

	Zopakuje zprávu.
	Přeskočí na další zprávu.
nebo	Upravuje hlasitost.

2. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Smazání příchozích zpráv

Smazání jednotlivých hlasových zpráv

1. Stiskněte tlačítko **Play/Record** (Přehrání/Záznam) nebo **Play** (Přehrání). Přístroj přehraje dvousekundové pípnutí a začne přehrávat zprávu. Před každou zprávou je jedno dlouhé pípnutí a za nimi následují dvě krátká pípnutí.
2. Chcete-li určitou zprávu smazat, stiskněte tlačítko **Erase/Mute** (Výmaz/Přidržení) nebo **Erase** (Výmaz) hned za těmito dvěma pípnutími nebo během přehrávání zprávy.
3. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Stisknutím Ano zprávu smažete.
   - Stisknutím Ne akci zrušíte.

Smazání všech zpráv

1. Stiskněte tlačítko **Erase/Mute** (Výmaz/Přidržení) nebo **Erase** (Výmaz).
2. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Stisknutím Ano smažete všechny hlasové zprávy.
   - Stisknutím Ne akci zrušíte.

Přídavné operace záznamníku

Nastavení maximální délky příchozích zpráv

Při výchozím nastavení přístroj uloží příchozí zprávy maximálně 30 sekund dlouhé. Chcete-li toto nastavení změnit, postupujte podle následujících kroků:

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nast. zazn.
5. Stiskněte Nast. zazn.
6. Stiskněte Delka zpravy.
7. Stiskněte nastavení maximální délky příchozích zpráv (30, 60, 120 nebo 180 sekund).
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení řízení zvonění

Když je funkce řízení zvonění zapnutá, přístroj odpoví po dvou zazvoněních, pokud máte hlasové nebo faxové zprávy, a po čtyřech zazvoněních, pokud žádné zprávy nemáte.

Když tedy voláte přístroj pro dálkové vyzvednutí a zazvoní třikrát, nemáte žádné zprávy a můžete zavěsit, tím se vyhnete poplatku za volání.

Funkce řízení zvonění je k dispozici, pouze když je režim záznamníku zapnutý. Když je řízení zvonění zapnuté nastavením Zap., přepíše nastavení počtu zvonění.

Používáte-li volací znak BT, nepoužívejte funkci řízené zvonění.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Prijem nastav.
5. Stiskněte Prijem nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Pocet zvoneni.
7. Stiskněte Pocet zvoneni.
8. Stiskněte Riz.zvoneni.
9. Stiskněte Zap. (nebo Vyp.).
10. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Připoslech

Tato funkce umožňuje zapnout nebo vypnout reproduktor pro hlasové zprávy nastavením na Zap. nebo Vyp. Když připoslech vypnete nastavením na Vyp., hlasové příchozí hlasové zprávy neuslyšíte.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nast. zazn.
5. Stiskněte Nast. zazn.
6. Stiskněte Priposlech.
7. Stiskněte Vyp. nebo Zap.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Záznam rozhovoru (pouze model MFC-790CW)

Používáte-li sluchátko, můžete telefonní rozhovor zaznamenat stisknutím tlačítka **Play/Record** (Přehrání/Záznam) během rozhovoru. Délka záznamu může být jako maximální délka příchozích zpráv (až 3 minuty). (Viz *Nastavení maximální délky příchozích zpráv* na straně 78.) Druhá strana uslyší během nahrávání občasné pípnutí. Chcete-li zastavit nahrávání, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

10 Tisk zpráv

Zprávy týkající se faxu

K nastavení hlášení o ověření přenosu a periody deníku je třeba použít tlačítko MENU.

Hlášení o ověření přenosu

Hlášení o ověření přenosu můžete použít jako důkaz odeslání faxu. Toto hlášení uvádí čas a datum přenosu a to, zda-li byl přenos úspěšný (zobrazeno jako „OK“). Pokud zvolíte Zap. nebo Zap.+Vzorek, zpráva se bude tisknout pro každý fax, který odešlete.

Pokud odesíláte mnoho faxů na stejné místo, můžete potřebovat více než jen čísla úloh, abyste věděli, které faxy musíte odeslat znovu. Volba Zap.+Vzorek nebo Vyp.+Vzorek vytiskne část první strany faxu na hlášení, aby vám pomohla zprávu zapamatovat.

Když je hlášení o přenosu nastaveno na Vyp. nebo Vyp.+Vzorek, zpráva se vytiskne pouze tehdy, dojde-li k chybě přenosu a fax v tom případě není odeslán.

Poznámka

Zvolíte-li Zap.+Vzorek nebo Vyp.+Vzorek, obraz se objeví v hlášení o ověření přenosu pouze tehdy, pokud je přenos v reálném čase vypnutý. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 39.)

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Prot.o prenosu.
5. Stiskněte Prot.o prenosu.
6. Stiskněte Hlaseni o vys.
7. Stiskněte Zap., Zap.+Vzorek, Vyp. nebo Vyp.+Vzorek.
8. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Deník faxu (přehled aktivity)

Můžete nastavit zařízení, aby deník vytisklo v konkrétních intervalech (každých 50 faxů, 6, 12 nebo 24 hodin, 2 nebo 7 dnů). Nastavíte-li interval na Vyp., můžete zprávu vytisknout podle kroků v části na *Jak tisknout hlášení* na straně 81. Tovární nastavení je Po 50 faxech.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Prot.o prenosu.
5. Stiskněte Prot.o prenosu.
6. Stiskněte Perioda deniku.

7. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► vyberte požadovaný interval. (Pokud zvolíte 7 dní, na LCD displeji se zobrazí výzva, abyste zvolili den, od kterého má začít odpočítávání.)

   - 6, 12, 24 hodin, 2 nebo 7 dní

     Přístroj vytiskne zprávu ve zvolený čas a potom vymaže všechny úkoly z paměti. Pokud se paměť přístroje zaplní 200 úlohami než uplyne vámi zadaná doba, přístroj vytiskne deník dříve a vymaže všechny úlohy z paměti. Chcete-li další zprávu před nastaveným časem tisku, můžete ji vytisknout ručně, aniž byste z paměti vymazali úlohy.

   - Každých 50 faxů

     Přístroj deník vytiskne, poté co zařízení uloží 50 úkolů.

8. Zadejte čas k zahájení tisku ve 24hodinovém formátu. Stiskněte tlačítko OK. (Například: zadejte 19:45.)

9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlášení

K dispozici jsou následující zprávy:

- `Vysilani over.`

  Vytiskne hlášení o přenosu pro poslední přenos.

- `Napoveda`

  Nápověda zobrazuje, jak přístroj programovat.

- `Pamet stanic`

  Vypíše jména a čísla uložená v paměti krátké volby, a to v číselném nebo abecedním pořadí.

- `Denik`

  Vypisuje informace o posledních příchozích a odchozích faxech. (TX: odeslané.) (RX: přijaté.)

- `Konfigurace`

  Vypíše vaše nastavení.

- `Sit.konfig.`

  Vypíše vaše nastavení sítě.

- `Histor.ID stanic`

  Vypíše dostupné informace ID stanic z posledních 30 přijatých faxů a telefonních volání.

Jak tisknout hlášení

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Tisk hlaseni`.
3. Stiskněte `Tisk hlaseni`.
4. Stiskněte požadované hlášení.
5. (Pouze paměť stanic) Stiskněte `Abecedni serazeni` nebo `Ciselne serazeni`.
6. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

11 Polling

Polling – přehled

Polling umožňuje nastavit zařízení tak, aby od vás ostatní lidé mohli přijímat faxy, ale aby oni platili za přenos. Umožňuje také zavolat faxové zařízení někoho jiného a přijmout z něho fax tak, že vy platíte za přenos. Aby toto fungovalo, musí být funkce polling nastavena na obou zařízeních. Ne všechna faxová zařízení podporují polling.

Polling příjem

Polling příjem vám umožňuje zavolat jiné faxové zařízení a přijmout fax.

Nastavení příjmu pollingu

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► vyberte položku `Polling prijem`.
3. Stiskněte `Polling prijem`.
4. Stiskněte `Standard`.
5. Zadejte pomocí `Krat. volba` nebo číselné klávesnice na ovládacím panelu faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
6. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem

Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chcete získat fax ze zabezpečeného zařízení Brother, musíte zadat bezpečnostní kód.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◄ nebo ► vyberte položku `Polling prijem`.
3. Stiskněte `Polling prijem`.
4. Stiskněte `Zabezp.`
5. Zadejte čtyřmístný bezpečnostní kód pomocí tlačítek na LCD.
   Je to bezpečnostní kód faxového zařízení, které bude vysílat v režimu Polling.
   Stiskněte tlačítko `OK`.
6. Zadejte pomocí `Krat. volba` nebo číselné klávesnice na ovládacím panelu faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Nastavení příjmu odloženého pollingu

Časově odložený polling vám umožňuje nastavit zařízení tak, aby začalo s pollingem později. Můžete nastavit pouze jednu operaci časově *odloženého* pollingu.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Polling prijem`.
3. Stiskněte `Polling prijem`.
4. Stiskněte `Casovac`.
5. Zadejte čas (ve 24hodinovém formátu), kdy chcete zahájit Polling.
   Například zadejte 21:45.
   Stiskněte tlačítko OK.
6. Zadejte pomocí `Krat. volba` nebo číselné klávesnice na ovládacím panelu faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
   Zařízení provede polling v čase, který jste zadali.

Sekvenční polling (pouze černobíle)

Sekvenční polling vám umožňuje vyžadovat dokumenty od několika faxových zařízení v rámci jedné operace.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Polling prijem`.
3. Stiskněte `Polling prijem`.
4. Stiskněte `Standard`, `Zabezp.` nebo `Casovac`.
5. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Vyberete-li `Standard`, přejděte ke kroku ❻.
   - Pokud vyberete `Zabezp.`, zadejte čtyřmístné číslo a stiskněte tlačítko OK, pak přejděte ke kroku ❻.
   - Pokud vyberete `Casovac`, zadejte čas (24hodinový formát), kdy chcete začít polling a stiskněte tlačítko OK, přejděte ke kroku ❻.
6. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Obeznik`.
7. Stiskněte `Obeznik`.
8. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Stiskněte `Pridat cislo` a zadejte číslo pomocí tlačítek na LCD displeji.
     Stiskněte tlačítko OK.
   - Stiskněte `Krat. volba`. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo.
     Stiskněte tlačítko OK.
9. Jakmile zadáte všechny čísla faxu opakováním bodu ❽, stiskněte tlačítko OK.
10. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
    Zařízení vyžaduje dokument v režimu Polling postupně pro každé číslo nebo skupinu.

Zrušení úlohy sekvenční polling

1. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
2. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li zrušit celou úlohu sekvenční polling, stiskněte `Cely sekven. Polling`. Přejděte ke kroku 3.
   - Chcete-li zrušit aktuální úlohu, stiskněte tlačítko, které zobrazuje vytáčené číslo. Přejděte ke kroku 4.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
3. Když se na LCD displeji zobrazí dotaz zda chcete zrušit celou úlohu sekvenčního pollingu, proveďte jednu z následujících operací:
   - Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko Ne nebo **Stop/Exit** (Stop/Konec).
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li zrušit aktuální úlohu, stiskněte tlačítko Ano.
   - Chcete-li odejít bez zrušení úloh, stiskněte tlačítko Ne nebo **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Polling vysílání (pouze černobíle)

Polling vysílání umožňuje nastavit zařízení, aby čekalo s dokumentem a umožnilo tak jinému faxovému zařízení zavolat a načíst ho.

Dokument bude uložen a lze jej načíst z jiného faxového zařízení, dokud fax neodstraníte z paměti. (Viz *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 40.)

Nastavení Polling vysílání

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Polling vysil.`
4. Stiskněte `Polling vysil.`
5. Stiskněte `Standard`.
6. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
7. Pokud používáte sklo skeneru, zobrazí se na LCD displeji výzva k výběru jedné z následujících možností.
   - Stisknutím tlačítka Ano odešlete další stránku. Přejděte ke kroku 8.
   - Pomocí tlačítka Ne nebo **Mono Start** (Start (Mono)) dokument odešlete.
8. Vložte na sklo skeneru další stránku a stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)). Opakujte kroky 7 a 8 pro každou další stránku.
   Zařízení automaticky odešle fax.

Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem

Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chce jiná osoba načíst fax z vašeho zařízení, bude muset zadat bezpečnostní kód.

1. Stiskněte tlačítko (**Fax**).
2. Vložte dokument.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Polling vysil.`
4. Stiskněte `Polling vysil.`
5. Stiskněte `Zabezp.`
6. Zadejte čtyřmístné číslo pomocí tlačítek na LCD.
   Stiskněte tlačítko `OK`.
7. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
8. Pokud používáte sklo skeneru, zobrazí se na LCD displeji výzva k výběru jedné z následujících možností.
   - Stisknutím tlačítka `Ano` odešlete další stránku. Přejděte ke kroku ❾.
   - Pomocí tlačítka `Ne` nebo **Mono Start** (Start (Mono)) dokument odešlete.
9. Vložte na sklo skeneru další stránku a stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)). Opakujte kroky ❽ a ❾ pro každou další stránku.
   Zařízení automaticky odešle fax.

Část III

Kopírování

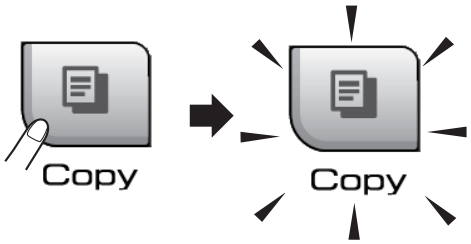
Kopírování 88

12 Kopírování

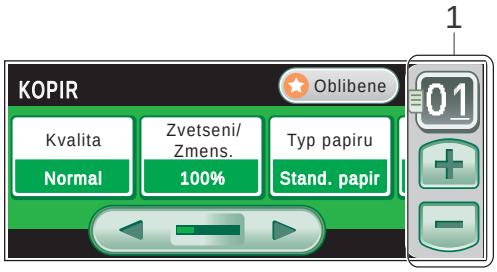
Jak kopírovat

Přechod do režimu kopírování

Když chcete vytvořit kopii, stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)). Rozsvítí se modře.



Na LCD displeji se zobrazí:



1 Počet kopií

Stiskněte přímo políčko s číslem a zadejte požadovaný počet.

Rovněž můžete zadat počet kopií stisknutím tlačítka + nebo − na obrazovce (tak, jak je ukázáno výše).

Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ projděte možnosti kopírování. Stiskněte volbu, kterou chcete nastavit.

- `Kvalita` (Viz strana 89.)
- `Zvetseni/Zmens.` (Viz strana 90.)
- `Typ papiru` (Viz strana 92.)
- `Rozmer pap.` (Viz strana 93.)
- `Jas` (Viz strana 92.)
- `Kontrast` (Viz strana 92.)
- `Netridit/Tridit` (Viz strana 92.)
- `Soutisk` (Viz strana 91.)
- `Kopir. Knihy` (Viz strana 93.)
- `Kopirovani vodoznaku` (Viz strana 93.)
- `Nastaveni oblibenych` (Viz strana 94.)

Poznámka

- Výchozí nastavení je režim faxu. Můžete nastavit čas, po který přístroj zůstane v režimu kopírování a po vytvoření poslední kopie. (Viz *Časovač faxu* na straně 25.)
- Funkce `Kopir. Knihy` a `Kopirovani vodoznaku` jsou podporovány díky technologii společnosti Reallusion, Inc.

REALLUSION

Vytvoření jedné kopie

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument. (Viz *Vkládání dokumentů* na straně 21.)
3. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Vytváření více kopií

Při jednom tisku je možné vytvořit až 99 kopií.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument. (Viz *Vkládání dokumentů* na straně 21.)
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

Chcete-li třídit kopie, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Netridit/Tridit`. (Viz *Třídění kopií pomocí ADF* na straně 92.)

Zastavení kopírování

Chcete-li zastavit kopírování, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení kopírování

Nastavení kopírování můžete dočasně změnit pro dalších několik kopií.

Přístroj se vrátí do výchozího nastavení po uplynutí 1 minuty nebo časovač faxu přístroj vrátí do režimu faxu. (Viz *Časovač faxu* na straně 25.)

Pokud jste vybrali nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Chcete-li vybrat další nastavení, stiskněte tlačítko ◀ nebo ▶.

Poznámka

Některá z nastavení, která nejčastěji používáte, můžete nastavit jako oblíbená (maximálně tři). Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte. (Viz *Oblíbená nastavení* na straně 94.)

Změna rychlosti a kvality kopírování

Můžete zvolit z řady nastavení kvality. Tovární nastavení je `Normal`.

- `Rychly`

  Při rychlém kopírování se použije nejmenší množství inkoustu. Použijte toto nastavení pro ušetření času při tisku dokumentů, které jsou například určeny ke korektuře, při tisku velkých dokumentů nebo mnoha kopií.

- `Normal`

  Standardní nastavení je doporučeno pro běžné výtisky. Zajistí dobrou kvalitu kopírování s dobru rychlostí kopírování.

- `Nejlepsi`

  Tento režim použijte pro kopírování přesných obrázků jako jsou fotografie. Poskytuje nejvyšší rozlišení ale nejnižší rychlost.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Kvalita`.
5. Stiskněte `Kvalita`.
6. Vyberte `Rychly`, `Normal` nebo `Nejlepsi`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrázku

Můžete vybrat poměr zvětšení nebo zmenšení. Vyberete-li volbu Uprav.na str, přístroj nastaví velikost automaticky podle zadané velikosti papíru. Chcete-li použít toto nastavení, použijte sklo skeneru.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku Zvetseni/Zmens.
5. Stiskněte tlačítko Zvetseni/Zmens.
6. Stiskněte 100%, Zvetsit, Zmensit, Uprav.na str nebo Rucne(25-400%).
7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pokud vyberete Zvetsit nebo Zmensit, stiskněte požadovaný poměr zvětšení nebo zmenšení.
   - Pokud vyberete Rucne(25-400%), zadejte poměr zvětšení nebo zmenšení od 25% do 400%.

     Stiskněte tlačítko OK.
   - Vyberete-li 100% nebo Uprav.na str, přejděte ke kroku 8.
8. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

100%
198% 10x15cm→A4
186%10x15cm→LTR
142% A5 → A4
97% LTR → A4
93% A4 → LTR
83% LGL → A4
69% A4 → A5
47% A4 → 10x15cm
Upravit na str
Rucne(25-400%)

Poznámka

- Soutisk není k dispozici, když vyberete Zvetseni/Zmens.
- Soutisk, Tridit, Kopir. Knihy a Kop. vodoznaku nejsou s funkcí Uprav.na str k dispozici.
- Funkce Uprav.na str nepracuje správně, když je dokument na skenovacím skle zkosen o více než 3 stupně. Umístěte dokument na sklo skeneru lícem dolů do horního levého rohu s využitím levého a horního vodítka dokumentu.
- Funkce Uprav.na str není k dispozici pro formát dokumentu Legal.

Kopírování N stránek na 1 nebo vytváření plakátu (rozvržení stránky)

Funkce kopírování N stránek na jednu pomáhá šetřit papír tím, že umožňuje tisk dvou nebo čtyřech stran na jednu.

Můžete rovněž vytvořit plakát. Když použijete funkci poster, přístroj rozdělí dokument na dvě části, potom jednotlivé části zvětší, abyste je potom mohli sestavit na plakát. Chcete-li tisknout plakát, použijte sklo skeneru.

Poznámka

Volby `Kop. vodoznaku`, `Kopir. Knihy` a `Tridit`, `Zvetseni/Zmens.` nejsou s funkcí `Soutisk` k dispozici.

Důležité

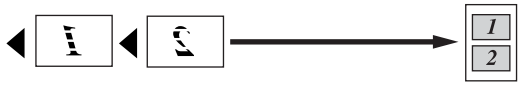
- Ujistěte se, že velikost papíru je nastavena na Letter nebo A4.
- Nastavení `Zvetseni/Zmens.` nelze používat s funkcemi N na 1 ani poster.
- Pokud vytváříte více barevných kopií, funkce N na 1 není k dispozici.
- `(V)` znamená na výšku a `(S)` znamená na šířku.
- Můžete najednou udělat pouze jednu kopii plakátu.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Soutisk`.
5. Stiskněte `Soutisk`.
6. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte `Vyp.(1na1)`, `2na1(V)`, `2na1(S)`, `4na1(V)`, `4na1(S)` nebo `Poster(3x3)`.
7. Stiskněte požadované nastavení.
8. Pokud nechcete měnit další nastavení, stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) začnete stránku skenovat. Umístíte-li dokument do ADF nebo pokud vytváříte plakát, přístroj stránky oskenuje a začne tisknout.
   Používáte-li sklo skeneru, přejděte ke kroku ❾.
9. Až zařízení stránku oskenuje, stisknutím tlačítka `Ano` začnete skenovat další stránku.
10. Vložte na sklo skeneru další stránku. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
    Opakujte kroky ❾ a ❿ pro každou stránku rozvržení.
11. Po oskenování všech stránek stisknutím tlačítka `Ne` skenování dokončete.

Vložte dokument lícem dolů směrem uvedeným níže.

- **2 na 1 (V)**

- **2 na 1 (S)**

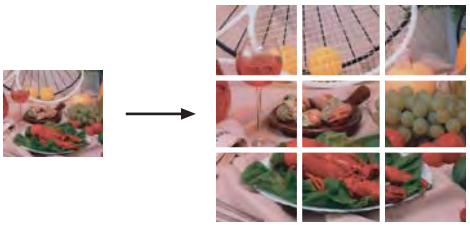


- **4 na 1 (V)**

- **4 na 1 (S)**

- **Poster (3 x 3)**

  Můžete vytvořit kopii fotografie na velikost plakátu.



Třídění kopií pomocí ADF

Můžete třídit vícenásobné kopie. Stránky budou naskládány v pořadí 321, 321, 321 atd.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte volbu `Netridit/Tridit`.
5. Stiskněte `Netridit/Tridit`.
6. Stiskněte `Tridit`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

Volby `Uprav.na str`, `Soutisk` a `Kopir. Knihy` nejsou s funkcí `Tridit` k dispozici.

Nastavení jasu a kontrastu

Jas

Chcete-li kopie zesvětlit nebo ztmavit, můžete nastavit jejich jas.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Jas`.
5. Stiskněte `Jas`.
6. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ kopii ztmavte nebo zesvětlete.
   Stiskněte tlačítko `OK`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Kontrast

Chcete-li obraz zostřit nebo oživit, můžete nastavit kontrast kopie.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Kontrast`.
5. Stiskněte `Kontrast`.
6. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ kontrast upravte.
   Stiskněte tlačítko `OK`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Možnosti papíru

Typ papíru

Kopírujete-li na specielní papír, pro zajištění nejlepší kvality tisku nastavte přístroj na typ papíru, který používáte.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Typ papiru`.
5. Stiskněte `Typ papiru`.
6. Stiskněte `Stand. papir`, `Ink jet papir`, `Brother BP71`, `Dalsi leskle` nebo `Prusvitny`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Velikost papíru

Kopírujete-li papír o jiné velikosti než je A4, bude potřeba nastavit velikost papíru. Můžete kopírovat pouze na papír formátu Letter, Legal, A4, A5 nebo Photo 10 × 15 cm.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Rozmer pap.`
5. Stiskněte `Rozmer pap.`
6. Stiskněte `A4`, `A5`, `10x15cm`, `Letter` nebo `Legal`.
7. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Kopírování knihy

Funkce kopírování knihy opraví tmavé okraje a zkosení při kopírování ze skenovacího skla. Přístroj může data upravit automaticky nebo můžete sami provést určité korekce.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Vložte dokument.
3. Zadejte požadovaný počet kopií.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Kopir. Knihy`.
5. Stiskněte `Kopir. Knihy`.
6. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li upravit data sami, stiskněte `Zap. (nahled)`.
     Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a přejděte ke kroku ❼.
   - Chcete-li, aby přístroj automaticky data upravil, stiskněte `Zap.` a přejděte ke kroku ❽.
7. Upravte zkosená data pomocí tlačítka nebo . Stíny odstraníte pomocí tlačítek ◀ nebo ▶.
8. Pokud jste dokončili úpravy, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

Volba `Kopir. Knihy` není k dispozici s volbami `Soutisk`, `Tridit`, `Uprav.na str` a `Kopirovani vodoznaku`.

Kopírování vodoznaku

Do dokumentu můžete jako vodoznak vložit logo nebo text. Můžete vybrat jednu ze šablon kopírování vodoznaku, použít data z mediálních karet nebo USB Flash disku nebo skenovaná data.

Poznámka

Volba `Kopirovani vodoznaku` není k dispozici s volbami `Uprav.na str`, `Soutisk` a `Kopir. Knihy`.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte volbu `Kopirovani vodoznaku`.
3. Stiskněte `Kopirovani vodoznaku`.
4. Stiskněte `Pouzit vodoznak`. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li použít šablonu přístroje, stiskněte `Upravit sablonu` a přejděte ke kroku ❺.
   - Chcete-li použít pro vodoznak vlastní data, stiskněte `Pouzit obrazek` a přejděte ke kroku ❻.
5. Stiskněte `Text` a vyberte údaj, který chcete použít, `CONFIDENTIAL`, `DRAFT` nebo `COPY`. Stiskněte tlačítko `OK`. Podle potřeby změňte další dostupná nastavení vodoznaku. Stiskněte tlačítko `OK`. Přejděte ke kroku ❼.

6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li jako vodoznak použít vlastní dokument, stiskněte `Skenovani`.

  Vložte dokument, který chcete použít jako vodoznak do ADF nebo na sklo skeneru a stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

  Skenovaná data se zobrazí na LCD displeji.

  Stiskněte tlačítko OK a odeberte dokument skenovaný pro vodoznak.

  Přejděte ke kroku ❼.

- Chcete-li jako vodoznak použít vlastní data z mediální karty nebo USB Flash disku, vložte mediální kartu nebo USB Flash disk a stiskněte `Media`.

  Obraz se zobrazí na LCD displeji.

  Stisknutím vyberte obraz, který chcete použít jako vodoznak.

  Podle potřeby změňte další dostupná nastavení vodoznaku.

  Stiskněte tlačítko OK.

  Přejděte ke kroku ❼.

VÝSTRAHA

Abyste se vyhnuli poškození karty, USB Flash disku nebo na nich uložených dat, NEYJÍMEJTE kartu ani USB Flash disk, když tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká.

7 Stisknutím tlačítka OK potvrďte použití vodoznaku. Vložte dokument, který chcete kopírovat.

8 Zadejte požadovaný počet kopií.

9 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Oblíbená nastavení

Nastavení kopírování, která často používáte, můžete nastavit jako oblíbená. Můžete nastavit až tři oblíbená nastavení.

1 Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).

2 Vyberte volbu a nastavení kopírování, která chcete uložit.

3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Oblibena nastaveni`.

4 Stiskněte `Oblibena nastaveni`.

5 Stiskněte `ulozit`.

Poznámka

Při ukládání oblíbených nastavení, změňte volbu `Kopirovani vodoznaku` na `Vyp.` nebo `Sablona`.

6 Stisknutím vyberte umístění, kam chcete nastavení uložit `Oblibene: 1`, `Oblibene: 2` nebo `Oblibene: 3`.

7 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li nastavení přejmenovat, stisknutím tlačítka znaky vymažte. Potom zadejte nový název (až 12 znaků).

  Stiskněte tlačítko OK. (Viz *Zadávání textu* na straně 190.)

- Nechcete-li nastavení přejmenovat, stiskněte tlačítko OK.

Použití oblíbených nastavení

Když jste připraveni použít jedno z oblíbených nastavení, můžete ho vyvolat.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Stiskněte `Oblibene`.
3. Stisknutím vyberte oblíbené nastavení, které chcete vyvolat.

Přejmenování oblíbeného nastavení

Jakmile oblíbené nastavení uložíte, můžete ho přejmenovat.

1. Stiskněte tlačítko (**Copy** (Kopie)).
2. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Nastaveni oblibenych`.
3. Stiskněte `Nastaveni oblibenych`.
4. Stiskněte `prejmenovat`.
5. Stisknutím vyberte oblíbené nastavení, které chcete přejmenovat.
6. Zadejte nový název (až 12 znaků). (Viz *Zadávání textu* na straně 190.)
7. Stiskněte tlačítko `OK`.

Hlášení o přeplněné paměti

Objeví-li se při skenování hlášení `Preplnena pamet`, stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) skenování zrušte nebo pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) skenované stránky zkopírujte.

Před tím, než budete moci pokračovat, musíte z paměti odstranit některé úlohy.

Chcete-li uvolnit paměť, proveďte následující kroky:

- Vypněte funkci příjem do paměti. (Viz *Příjem do paměti (pouze černobíle)* na straně 48.)
- Vytiskněte faxy, které jsou v paměti. (Viz *Tisk faxu z paměti* na straně 54.)

Jakmile se objeví hlášení `Preplnena pamet`, můžete vytvářet kopie, pouze pokud nejprve vytisknete příchozí faxy v paměti, abyste obnovili volnou kapacitu paměti na 100 %.

Část IV

Přímý tisk fotografií

Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku 98

Tisk fotografií z fotoaparátu 114

Bezdrátový tisk fotografií (pouze MFC-990CW) 118

13 Tisk z paměť’ové karty nebo USB Flash disku

Operace v režimu PhotoCapture Center™

Tisk z paměť’ové karty nebo USB Flash disku bez PC

I když není přístroj připojen k počítači můžete fotografie tisknout přímo z media digitálního fotoaparátu nebo USB Flash disku. (Viz *Tisk obrazu* na straně 101.)

Skenování do paměť’ové karty nebo USB Flash disku bez PC

Dokumenty můžete skenovat a ukládat je do adresáře na paměť’ové kartě nebo USB Flash disku. (Viz *Skenování do paměť’ové karty nebo USB Flash disku* na straně 110.)

Použití režimu PhotoCapture Center™ z počítače

Můžete z počítače přistupovat k paměť’ové kartě nebo USB Flash disku, které jsou vložené do přední části přístroje.

(Viz *PhotoCapture Center*™ pro Windows® nebo *Aplikace Remote Setup a PhotoCapture Center*™ pro Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Použití paměť’ové karty nebo USB Flash disku

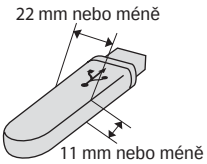
Přístroj Brother má jednotky (sloty) pro následující běžné typy karet digitálních fotoaparátů: CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ a USB Flash disky.

CompactFlash®

Memory Stick®
Memory Stick Pro™

SD, SDHC

xD-Picture Card™



USB Flash disk

- miniSD™ je možné použít s redukcí pro miniSD™.
- microSD je možné použít s redukcí pro microSD.
- Memory Stick Duo™ je možné použít s redukcí pro Memory Stick Duo™.
- Memory Stick Pro Duo™ je možné použít s redukcí pro Memory Stick Pro Duo™.
- Memory Stick Micro(M2) je možné použít s redukcí pro Memory Stick Micro(M2).
- Redukce nejsou součástí přístroje. Pro redukce kontaktujte dodavatele třetí strany.

Funkce PhotoCapture Center™ umožňuje tisk digitálních fotografií z digitálního fotoaparátu při vysokém rozlišení, abyste získali fotografickou kvalitu tisku.

Struktura složek pamět'ových karet nebo USB Flash disku

Přístroj je navržen tak, aby byl kompatibilní s obrazovými soubory moderních digitálních fotoaparátů, s moderními pamět'ovými kartami a USB Flash disky. Přečtěte si však následující body, abyste se vyhnuli chybám:

- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd. nebudou rozpoznány).
- Tisk pomocí funkce PhotoCapture Center™ musí být proveden odděleně od operací funkce PhotoCapture Center™ pomocí PC. (Souběžný provoz není možný.)
- IBM Microdrive™ není s přístrojem kompatibilní.
- Přístroj může číst až 999 souborů na pamět'ové kartě nebo USB Flash disku.
- CompactFlash® typu II není podporován.
- Přístroj podporuje xD-Picture Card™ typu M/typu M+/typu H (s vysokou kapacitou).
- Soubor DPOF na pamět'ových kartách musí být v platném formátu DPOF. (Viz *Tisk DPOF* na straně 104.)

Mějte na paměti následující body:

- Během Print Index nebo Print Image PhotoCapture Center™ vytiskne všechny platné obrazy, i když budou některé poškozené. Poškozené obrazy nebudou vytištěny.
- (Uživatelé pamět'ových karet)

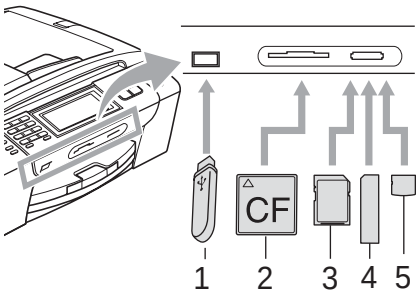
  Konstrukce přístroje umožňuje čtení pamět'ových karet, které byly naformátovány digitálním fotoaparátem.

  Když digitální fotoaparát pamět'ovou kartu naformátuje, vytvoří zvláštní složku, do které obrazová data kopíruje. Pokud potřebujete upravit obrazová data uložená na pamět'ové kartě pomocí počítače, doporučujeme neupravovat adresářovou strukturu vytvořenou digitálním fotoaparátem. Při ukládání nových nebo upravených obrazových souborů rovněž doporučujeme použití stejné složky, kterou používá váš digitální fotoaparát. Pokud data nejsou uložena do stejné složky, přístroj pravděpodobně nebude schopen soubor přečíst nebo obraz vytisknout.
- (Uživatelé USB Flash disku)

  Přístroj podporuje USB Flash disky, které jsou naformátovány v operačním systému Windows®.

Začínáme

Pevně vložte paměťovou kartu nebo USB Flash disk do správného slotu.

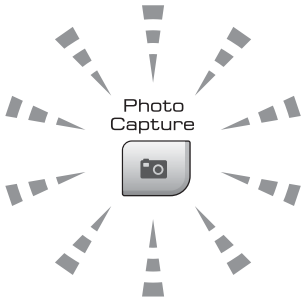


1 **USB Flash disk**
2 **CompactFlash®**
3 **SD, SDHC**
4 **Memory Stick®, Memory Stick Pro™**
5 **xD-Picture Card™**

VÝSTRAHA

Konektor USB podporuje pouze USB Flash disky, fotoaparáty kompatibilní s technologií PictBridge nebo digitálními fotoaparáty, které používají standard velkokapacitního zařízení USB. Žádná ostatní zařízení USB nejsou podporována.

Signály tlačítka **Photo Capture** (Fotocapture):



- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) svítí, paměťová karta nebo USB Flash disk je správně vložen do zařízení.
- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) nesvítí, paměťová karta ani USB Flash disk není správně vložen do zařízení.
- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká, zařízení čte z paměťové karty nebo USB Flash disku nebo na ně zapisuje.

VÝSTRAHA

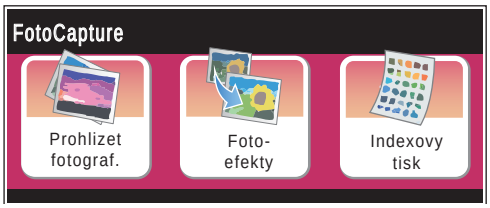
NEODPOJUJTE napájecí kabel ani nevytahujte media z jednotky (slotu) nebo konektoru USB v průběhu čtení nebo zápisu zařízení na médium (tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká). **Ztratíte data nebo poškodíte kartu.**

Přístroj může číst současně jen z jednoho zařízení.

Vstup do režimu fotocapture

Po vložení paměťové karty nebo USB Flash disku stiskněte tlačítko (**Photo Capture** (Fotocapture)), aby se rozsvítilo modře a na displeji LCD se zobrazily možnosti režimu fotocapture.

Na LCD displeji se zobrazí:



- Chcete-li fotografie rychle zobrazit a vytisknout, stiskněte `Prohlizet fotograf.` Viz *Prohlížení fotografií* na straně 101.
- Chcete-li fotografie doplnit o zvláštní efekty, stiskněte `Foto-efekty`. Viz *Fotoefekty* na straně 103.
- Chcete-li vytisknout indexovou stránku (miniatury), stiskněte `Indexovy tisk`. Fotografie můžete rovněž vytisknout pomocí čísla obrázku na indexové stránce (na stránce s miniaturami). Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 101.

Poznámka

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk DPOF, viz *Tisk DPOF* na straně 104.

Stiskněte volbu, kterou chcete nastavit.

Tisk obrazu

Prohlížení fotografií

Než fotografie vytisknete, můžete si je prohlédnout na LCD displeji. Pokud jsou soubory fotografií velké, může docházet ke zpoždění, než se každá fotografie na LCD displeji zobrazí.

1. Ujistěte se, že je pamět'ová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
   Stiskněte tlačítko (**Photo Capture** (Fotocapture)).

2. Stiskněte `Prohlizet fotograf.`
   Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li vybrat fotografie k tisku nebo tisknout více než jeden obrázek, přejděte ke kroku ❸.
   - Chcete-li vytisknout všechny fotografie, stiskněte .
     Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
     Přejděte ke kroku ❻.

Poznámka

- Souběžně je zobrazeno šest miniatur s aktuálním číslem stránky a celkovým počtem stránek uvedeným nad miniaturami.
- Opakovaným stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte každou fotografii nebo přidržením tlačítka projděte všemi fotografiemi.
- Stisknutím tlačítka spustíte režim prezentace.

3. Stisknutím vyberte fotografii z náhledu.

4. Zadejte požadovaný počet kopií buď přímo stisknutím číselného pole a zadáním čísla nebo pomocí tlačítek **+** nebo **-**.
   Stiskněte tlačítko OK.

5. Opakujte krok ❸ a ❹ dokud nevyberete všechny fotografie, které chcete vytisknout.

6. Jakmile vyberete všechny fotografie, stiskněte tlačítko OK. Nyní máte následující možnosti:
   - Chcete-li k vybraným fotografiím přidat efekt `Automat.korekce`, stiskněte tlačítko . (Viz strana 103.)
   - Chcete-li změnit nastavení tisku, stiskněte `Nastaveni tisku`. (Viz strana 105.)
   - Nechcete-li měnit žádná nastavení, stisknutím tlačítka OK a potom **Colour Start** (Start (Barva)) spust'te tisk.

Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)

Nástroj PhotoCapture Center™ přiřadí každému obrazu číslo (například č. 1, č. 2, č. 3 atd.).

Nástroj PhotoCapture Center™ tyto čísla použije k identifikaci každého snímku. Chcete-li zobrazit všechny snímky na pamět'ové kartě nebo USB Flash disku, můžete vytisknout stránku s miniaturami.

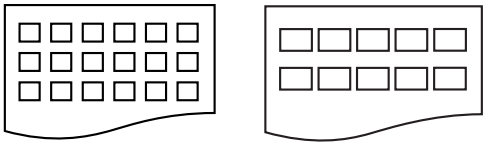
Poznámka

Na stránku s miniaturami se správně vytisknou pouze názvy souborů, které mají 8 znaků nebo méně.

1. Ujistěte se, že je pamět'ová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
   Stiskněte tlačítko (**Photo Capture** (Fotocapture)).

2. Stiskněte `Indexovy tisk`.

3 Stiskněte Indexovy list a vyberte 6 Obr./Radek nebo 5 Obr./Radek.



6 Obr./Radek 5 Obr./Radek

Doba tisku při volbě 5 Obr./Radek bude delší než v případě volby 6 Obr./Radek, ale kvalita bude lepší.

4 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Stisknutím tlačítka Nastaveni tisku změňte typ nebo velikost používaného papíru.
- Nechcete-li měnit nastavení papíru, přejděte ke kroku ❼.

5 Stiskněte Typ papiru.
Vyberte použitý typ papíru Stand. papir, Inkjet papir, Brother BP71 nebo Dalsi leskle.

6 Stiskněte Rozmer pap.
Vyberte používanou velikost papíru Letter nebo A4.

7 Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Tisk fotografií

Než začnete tisknout jednotlivé snímky, musíte vědět jejich číslo.

1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko (**Photo Capture** (Fotocapture)).

2 Vytiskněte index. (Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 101.)

3 Stiskněte Indexovy tisk.

4 Stiskněte Tisk fotogr.

5 Zadejte číslo obrázku, které chcete vytisknout, z indexové stránky (miniatur). Jakmile vyberete čísla snímků, stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

- Můžete zadat více čísel současně pomocí čárky nebo pomlčky. Chcete-li například vytisknout snímky č. 1, č. 3 a č. 6, zadejte 1, 3, 6 nebo chcete-li vytisknout snímky č. 1 až č. 5 zadejte 1-5.
- Můžete zadat až 12 znaků (včetně čárek) pro čísla snímků, které chcete vytisknout.

6 Zadejte požadovaný počet kopií buď přímo stisknutím číselného pole a zadáním čísla nebo pomocí tlačítek **+** nebo **-**.

7 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Stisknutím tlačítka Nastaveni tisku změňte nastavení tisku. (Viz strana 105.)
- Nechcete-li změnit žádné nastavení, stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Fotoefekty

Než fotografie vytisknete, můžete je upravovat, použít u nich efekty a prohlížet je na displeji LCD.

Poznámka

Funkce Fotoefekty je podporována díky technologii společnosti Reallusion, Inc.

1. Ujistěte se, že je pamět'ová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu. Stiskněte tlačítko (**Photo Capture** (Fotocapture)).
2. Stiskněte `Foto-efekty`.

Poznámka

- Souběžně je zobrazeno šest miniatur s aktuálním číslem stránky a celkovým počtem stránek uvedeným nad miniaturami.
- Opakovaným stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte každou fotografii nebo přidržením tlačítka projděte všemi fotografiemi.
- Stisknutím tlačítka spustíte režim prezentace.

3. Stisknutím vyberte fotografii z miniatur.
4. Stiskněte `Vylepsit` nebo `Orez`. Můžete rovněž vybrat oboje. Stiskněte tlačítko OK.
5. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Vyberete-li `Vylepsit`, přejděte ke kroku 6.
   - Vyberete-li `Orez`, přejděte ke kroku 7.
6. Stiskněte efekt, který chcete přidat. Stiskněte tlačítko OK. Přejděte ke kroku 8.

Poznámka

- K dispozici máte sedm efektů, které můžete na fotografie použít.

	(`Automat.korekce`) Přístroj určí vhodný efekt pro vaši fotografii.
	(`Pokr.ods.pozadi`) Nejvhodnější efekt při úpravě portrétů. Upraví barvu lidské kůže. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ můžete nastavit úroveň kontrastu.
	(`Zleps. Scenerii`) Nejvhodnější efekt při úpravě fotografií s krajinou. Zvýrazní na fotografii zelené a modré plochy. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ můžete nastavit úroveň kontrastu.
	(`Vyjm. cerv. oci`) Přístroj se pokusí z fotografie odstranit červené oči. Pokud se detekce červených očí nezdaří, můžete ji spustit znovu stisknutím tlačítka `Zkuste znovu`.
	(`Monochromaticky`) Barvu fotografie můžete převést na šedé.
	(`Sepia`) Použije na fotografii sépiový tón (odstíny hnědé).
	(`Automat.korekce` `Vyjm. cerv. oci`) Přístroj určí vhodný efekt pro vaši fotografii. Pokusí se rovněž z fotografie odstranit červené oči.

- Existuje několik případů, kdy není možné červené oči odstranit.
  - Když je obličej na fotografii příliš malý.
  - Když je obličej natočen příliš nahoru, dolů nebo do stran.
- Po přidání každého efektu, můžete stisknutím tlačítka zvětšit náhled. Původní velikost získáte stisknutím tlačítka .

- Když je obraz zvětšený, můžete se v něm pohybovat pomocí tlačítek **nahoru** (▲), **dolů** (▼), **doleva** (◀) a **doprava** (▶).
- Stisknutím tlačítka `Zrusit` se vrátíte zpět do seznamu efektů.

7 Upravte červený rámeček okolo vaší fotografie. Vytištěna bude část, která se nachází uvnitř rámečku.

- Stisknutím tlačítka **+** rámeček zvětšíte, tlačítkem **-** ho zmenšíte.
- Tlačítky ▲, ▼, ◀ a ▶ můžete rámeček přesouvat.
- Stisknutím tlačítka rámeček otočíte.

Jakmile rámeček nastavíte, stiskněte tlačítko OK.
Nastavení potvrďte stisknutím tlačítka OK.

Poznámka

Je-li fotografie příliš malá nebo má nepravidelné proporce, nebude možné ořez provést. Na displeji se zobrazí hlášení `Obrazek je prilis maly` nebo `Obrazek je pril.dlouhy`.

8 Zadejte požadovaný počet kopií buď přímo stisknutím číselného pole a zadáním čísla nebo pomocí tlačítek **+** nebo **-**.
Stiskněte tlačítko OK.

9 Proveďte jednu z následujících operací:

- Stiskněte tlačítko `Nastaveni tisku` a změňte nastavení tisku. (Viz strana 105.)
- Nechcete-li změnit žádné nastavení, stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).

Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.

Když do přístroje vložíte pamět'ovou kartu (CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC nebo xD-Picture Card™) s informacemi DPOF, vybrané snímky můžete snadno vytisknout.

1 Ujistěte se, že je pamět'ová karta pevně vložena do správného slotu.
Přístroj se zeptá, zda chcete použít nastavení DPOF.

2 Stiskněte tlačítko Ano.

3 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Stisknutím tlačítka `Nastaveni tisku` změňte nastavení tisku. (Viz strana 105.)
- Nechcete-li změnit žádné nastavení, stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě souboru DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk. Pokyny jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

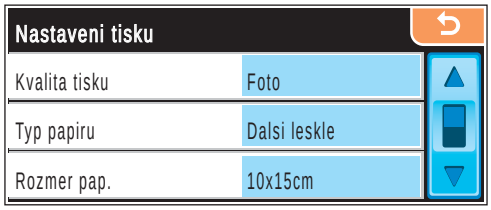
Nastavení tisku funkce PhotoCapture Center™

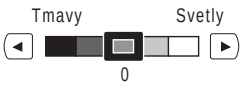
Nastavení tisku můžete dočasně změnit pro následující tisk.

Přístroj se vrátí do výchozího nastavení po uplynutí 3 minut nebo časovač faxu přístroj vrátí do režimu faxu. (Viz *Časovač faxu* na straně 25.)

Poznámka

Nastavení tisku, která často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 110.)



Volby nabídky	Volby 1	Volby 2	Strana
Kvalita tisku (nezobrazí se pro tisk DPOF)	Normal/Foto	–	106
Typ papiru	Stand. papir/Inkjet papir/ Brother BP71/Dalsi leskle	–	106
Rozmer pap.	10x15cm/13x18cm/A4/Letter	(při výběru A4 nebo Letter) 8x10cm/9x13cm/ 10x15cm/13x18cm/ 15x20cm/Max. rozmer	107
Jas (nezobrazí se, když vyberete volbu Fotoefekty)		–	107
Kontrast (nezobrazí se, když vyberete volbu Fotoefekty)		–	107

Volby nabídky	Volby 1	Volby 2	Strana
Zvyrazn.barvy (nezobrazí se, když vyberete volbu Fotoefekty)	Zap./Vyp. Vyvazeni bile Ostrost Sytost barvy 	–	108
Vyrez	Zap./Vyp.	–	109
Bez okraju	Zap./Vyp.	–	109
Tisk data (nezobrazí se, když vyberete volbu DPOF tisk)	Zap./Vyp.	–	109
Uloz.nov.predv.	Ano Ne	–	110
Tovarni nastav.	Ano Ne	–	110

Kvalita a rychlost tisku

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku Kvalita tisku.
3. Stiskněte Kvalita tisku.
4. Stiskněte Normal nebo Foto.
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

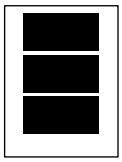
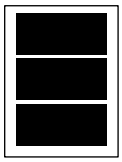
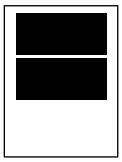
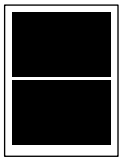
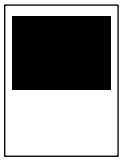
Možnosti papíru

Typ papíru

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Typ papiru.
3. Stiskněte Typ papiru.
4. Stiskněte použitý typ papíru Stand. papir, Inkjet papir, Brother BP71 nebo Dalsi leskle.
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Velikost papíru a tisku

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Rozmer pap.
3. Stiskněte Rozmer pap.
4. Stiskněte používanou velikost papíru 10x15cm, 13x18cm, A4 nebo Letter. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pokud vyberete Letter nebo A4, přejete ke kroku ❺.
   - Pokud vyberete jinou velikost papíru, přejděte ke kroku ❻.
5. Stiskněte velikost papíru.

Příklad. Pozice tisku pro papír A4		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Max. rozmer
		

6. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko ⮌. Stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).

Nastavení jasu, kontrastu a barvy

Jas

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Jas.
3. Stiskněte Jas.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ nastavte tmavší nebo světlejší tisk. Stiskněte tlačítko OK.
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko ⮌. Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Kontrast

Můžete změnit nastavení kontrastu. Zvýšíte-li kontrast, vzhled obrazu bude ostřejší a jasnější.

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Kontrast.
3. Stiskněte Kontrast.
4. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ kontrast upravte. Stiskněte tlačítko OK.
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko ⮌. Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Zvýraznění barev

Chcete-li, aby byly vytištěné obrázky živější, můžete zapnout funkci zvýraznění barev. Tisk bude pomalejší.

1. Stiskněte `Nastaveni tisku`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Zvyrazn.barvy`.
3. Stiskněte `Zvyrazn.barvy`.
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li upravit vyvážení bílé, ostrost nebo sytost barev, stiskněte `Zap.` a potom přejděte ke kroku ❺.
   - Nechcete-li nic upravovat, stiskněte `Vyp.`

     Přejděte ke kroku ❽.
5. Stiskněte `Vyvazeni bile`, `Ostrost` nebo `Sytost barvy`.
6. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ upravte úroveň nastavení.
   Stiskněte tlačítko OK.
7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li upravit další zvýraznění barev, opakujte kroky ❺ až ❻.
   - Chcete-li změnit další nastavení, stisknutím tlačítka zobrazte nabídku nastavení tisku a stiskněte nastavení, které chcete změnit. (Viz strana 105.)
8. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Poznámka

- **Vyvážení bílé**

  Toto nastavení upravuje odstín bílých oblastí obrazu. Osvětlení, nastavení fotoaparátu a další vlivy ovlivňují vzhled bílé. Bílé oblasti obrázku mohou mít nádech růžové, žluté nebo kterékoliv jiné barvy. Použitím tohoto nastavení můžete opravit tento efekt a změnit bílé oblasti zpět na čistě bílou.

- **Ostrost**

  Toto nastavení vylepšuje detaily obrazu, podobně jako jemné zaostřování fotoaparátu. Pokud není obraz zcela zaostřen a nevidíte jemné detaily obrazu, upravte parametr ostrost.

- **Sytost barev**

  Toto nastavení upravuje celkové množství barev v obrazu. Můžete zvýšit nebo snížit množství barvy v obrazu a zlepšit tak mdlý a nevýrazný snímek.

Výřez

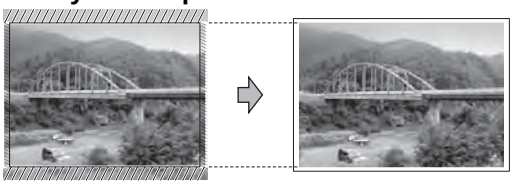
Pokud je fotografie příliš dlouhá nebo široká na to, aby odpovídala volnému prostoru na zvoleném rozložení, část obrazu bude automaticky oříznuta.

Tovární nastavení je Zap. Chcete-li vytisknout celý obraz, nastavte Vyp.

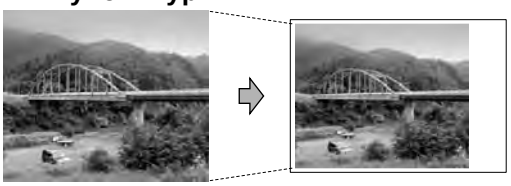
Používáte-li nastavení bez okrajů, vypněte ho nastavením na Vyp. (Viz *Tisk bez okraje* na straně 109.)

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Vyrez.
3. Stiskněte Vyrez.
4. Stiskněte Vyp. (nebo Zap.).
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Vyrez: Zap.



Vyrez: Vyp.



Tisk bez okraje

Tato funkce rozšíří oblast tisku, aby odpovídala hranám papíru. Tisk bude nepatrně pomalejší.

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bez okraju.
3. Stiskněte Bez okraju.
4. Stiskněte Vyp. (nebo Zap.).
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Tisk data

Můžete vytisknout datum, které se nachází v údajích o fotografii. Datum bude vytištěno v pravém dolním rohu. Pokud se datum v informacích o fotografii nenachází, nemůžete tuto funkci použít.

1. Stiskněte Nastaveni tisku.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Tisk data.
3. Stiskněte Tisk data.
4. Stiskněte Zap. (nebo Vyp.).
5. Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko .
   Stisknutím tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Poznámka

Chcete-li použít volbu Tisk data, nastavení DPOF musí být ve fotoaparátu vypnuté.

Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot

Nastavení tisku, která často používáte, můžete uložit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

1. Stiskněte vaše nové nastavení. Opakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
2. Jakmile provedete poslední změnu, vyberte pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ volbu `Uloz.nov.predv.`
3. Stiskněte `Uloz.nov.predv.`
4. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

1. Stiskněte `Nastaveni tisku`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Tovarni nastav.`
3. Stiskněte `Tovarni nastav.`
4. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Skenování do pamět'ové karty nebo USB Flash disku

Vstup do režimu skenování

Když chcete skenovat do pamět'ové karty nebo USB Flash disku, stiskněte tlačítko **Scan** (Sken).

Na LCD displeji se zobrazí:

Stiskněte `Sken do media`.

Pokud nejste připojeni k počítači, k dispozici je pouze volba sken do media.

(Podrobnosti o dalších volbách nabídky viz *Skenování* pro Windows® nebo Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Jak skenovat do pamět'ové karty nebo USB Flash disku

Černobílé nebo barevné dokumenty můžete skenovat a ukládat je do pamět'ové karty nebo USB Flash disku. Černobílé dokumenty budou ukládány do souborů ve formátu PDF (*.PDF) nebo TIFF (*.TIF). Barevné dokumenty lze uložit jako soubory ve formátu PDF (*.PDF) nebo JPEG (*.JPG). Tovární nastavení je `Barva 150 dpi` a výchozí formát souboru je PDF. Přístroj automaticky vytvoří názvy na základě aktuálního data. (Podrobnosti viz Stručný návod k obsluze.) Například pátý oskenovaný obrázek dne 1. července 2009 by měl název 01070905.PDF. Můžete změnit barvu a kvalitu.

Kvalita	Možný formát souboru
`Barva 150 dpi`	`JPEG/PDF`
`Barva 300 dpi`	`JPEG/PDF`
`Barva 600 dpi`	`JPEG/PDF`
`C/B 200x100 dpi`	`TIFF/PDF`
`C/B 200 dpi`	`TIFF/PDF`

1. Vložte do přístroje pamět'ovou kartu typu CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ nebo USB Flash disk.

VÝSTRAHA

Abyste se vyhnuli poškození karty, USB Flash disku nebo na nich uložených dat, NEYJÍMEJTE kartu ani USB Flash disk, když tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká.

2. Vložte dokument.
3. Stiskněte tlačítko **Scan** (Sken).
4. Stiskněte `Sken do media`.
5. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li změnit kvalitu, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Kvalita`.
     Stiskněte `Kvalita` a vyberte položku `Barva 150 dpi`, `Barva 300 dpi`, `Barva 600 dpi`, `C/B 200x100 dpi` nebo `C/B 200 dpi`.
   - Chcete-li změnit typ souboru, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte položku `Typ souboru`.
     Stiskněte `Typ souboru` a vyberte `PDF`, `JPEG` nebo `TIFF`.
   - Chcete-li změnit název souboru, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazte volbu `Jmeno souboru`. Stiskněte `Jmeno souboru` a zadejte ho.

     Můžete změnit pouze prvních 6 znaků.

     Stiskněte tlačítko `OK`.
   - Chcete-li spustit skenování bez změny nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

- Zvolíte-li v nastavení rozlišení barevně, nemůžete vybrat formát `TIFF`.
- Zvolíte-li v nastavení rozlišení černobíle, nemůžete vybrat formát `JPEG`.

6. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Jak změnit název souboru

Název souboru můžete změnit.

1. Stiskněte tlačítko **Scan** (Sken).
2. Stiskněte `Sken do media`.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Jmeno souboru`.
4. Stiskněte `Jmeno souboru`. Pomocí tlačítka znaky vymažte. Zadejte potom nový název souboru (až 6 znaků). (Viz *Zadávání textu* na straně 190.)
5. Stiskněte tlačítko `OK`.

Jak nastavit nové výchozí hodnoty

Můžete nastavit vlastní výchozí nastavení.

1. Stiskněte tlačítko **Scan** (Sken).
2. Stiskněte `Sken do media`.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Ulozit novou predvolbu`.
4. Stiskněte `Ulozit novou predvolbu`.
5. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
6. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Jak obnovit tovární nastavení

Nastavení, které jste změnili, můžete obnovit na tovární hodnoty.

1. Stiskněte tlačítko **Scan** (Sken).
2. Stiskněte `Sken do media`.
3. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku `Tovarni nastaveni`.
4. Stiskněte `Tovarni nastaveni`.
5. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte změnu.
6. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během používání funkce PhotoCapture Center™, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

- `Nepouzitelny HUB.`

  Tato zpráva se objeví, pokud byl do konektoru USB připojen HUB nebo USB Flash disk s HUB.

- `Chyba media`

  Tato zpráva se zobrazí, vložíte-li pamět'ovou kartu, která je buď špatná nebo nenaformátovaná, nebo když se vyskytne problém s ovládacím programem média. Chcete-li zrušit tuto chybu, pamět'ovou kartu vyjměte.

- `Zadny soubor`

  Tato zpráva se zobrazí, pokud se pokoušíte přistupovat k vložené pamět'ové kartě nebo USB Flash disku, který neobsahuje žádný soubor JPG.

- `Preplnena pamet`

  Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro pamět' zařízení. Tato zpráva se rovněž zobrazí, když na používané pamět'ové kartě nebo USB Flash disku není dostatek volného místa pro uložení skenovaného dokumentu.

- `Medium je plne.`

  Tato zpráva se zobrazí, pokud se snažíte na pamět'ovou kartu nebo USB Flash disk uložit více než 999 souborů.

- `Nepouzit.zariz.`

  Tato zpráva se zobrazí, pokud bylo ke konektoru USB připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk. Pro více podrobností navštivte internetové stránky http://solutions.brother.com.
  Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.

14 Tisk fotografií z fotoaparátu

Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge

Toto zařízení Brother podporuje standard PictBridge, který umožňuje připojit k zařízení digitální fotoaparát kompatibilní s technologií PictBridge a tisknout fotografie přímo z něj.

Jestliže váš fotoaparát používá standard můžete tisknout fotografie bez standardu PictBridge. (Viz *Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)* na straně 116.)

Požadavky na technologii PictBridge

Aby se zabránilo chybám, zapamatujte si následující zásady:

- Zařízení musí být propojeno s digitálním fotoaparátem pomocí vhodného USB kabelu.
- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd. nebudou rozpoznány).
- Provoz režimu PhotoCapture Center™ není při použití funkce PictBridge k dispozici.

Nastavení vašeho digitálního fotoaparátu

Ujistěte se, že je váš fotoaparát v režimu PictBridge. Následující nastavení PictBridge mohou být k dispozici z LCD displeje vašeho fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge.

V závislosti na typu vašeho fotoaparátu nemusí být některá z těchto nastavení k dispozici.

Volby nabídky fotoaparátu	**Možnosti**
Paper Size	Letter, A4, 10x15cm, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]
Paper Type	Plain Paper, Glossy Paper, Inkjet Paper, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]
Layout	Borderless: On, Borderless: Off, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]
DPOF setting[1]	–
Print Quality	Normal, Fine, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]
Color Enhancement	On, Off, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]
Date Print	On, Off, Printer Settings (výchozí nastavení)[2]

1 Další podrobnosti viz *Tisk DPOF* na straně 115.

2 Pokud je fotoaparát nastaven na Printer Settings (výchozí nastavení), přístroj vytiskne fotografie podle následující tabulky.

Nastavení	Možnosti
Paper Size	10×15cm
Paper Type	Glossy Paper
Layout	Borderless: On
Print Quality	Fine
Color Enhancement	Off
Date Print	Off

- Pokud váš fotoaparát nemá žádné volby nabídky, rovněž se použijí tyto hodnoty.
- Názvy a dostupnost jednotlivých nastavení závisí na specifikaci vašeho fotoaparátu.

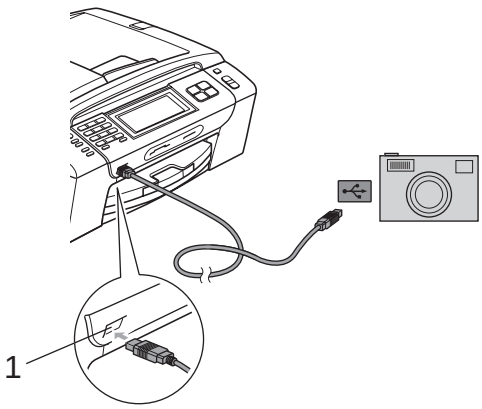
Podrobnější informace o změně nastavení technologie PictBridge najdete v dokumentaci dodané s vaším fotoaparátem.

Tisk obrázků

Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát vyjměte z přístroje paměťové karty a USB Flash disk.

1. Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

2. Fotoaparát zapněte. Když přístroj fotoaparát rozpozná, na displeji LCD se objeví `Fotoap.pripojen`.

3. Vyberte fotografii, kterou chcete vytisknout, přitom postupujte podle pokynů na vašem fotoaparátu. Když přístroj začne fotografii tisknout, na displeji LCD se objeví hlášení `Tiskne`.

VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo USB Flash disk.

Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).

Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.

Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě souboru DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk. Pokyny jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)

Pokud váš fotoaparát podporuje standard velkokapacitního zařízení USB, můžete jej připojit v tomto režimu. To vám umožní vytisknout z fotoaparátu fotografie.

(Pokud chcete fotografie tisknout v režimu PictBridge, viz *Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge* na straně 114.)

Poznámka

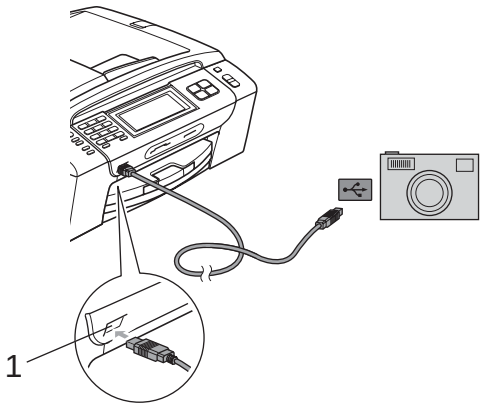
Název, dostupnost a provoz se mezi digitálními fotoaparáty liší. Podrobnosti, např. jak přepnout z režimu PictBridge do režimu velkokapacitního zařízení USB, najdete v dokumentaci dodané s fotoaparátem.

Tisk obrázků

Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát vyjměte z přístroje pamět'ové karty a USB Flash disk.

1. Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

2. Fotoaparát zapněte.
3. Postupujte podle kroků v části *Tisk obrazu* na straně 101.

VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo USB Flash disk.

Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během tisku z fotoaparáty, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

- `Preplnena pamet`

  Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení.

- `Nepouzit.zariz.`

  Tato zpráva se objeví, pokud připojíte fotoaparát, který nepoužívá standard velkokapacitního zařízení USB. Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.

(Podrobnější řešení viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 146.)

15 Bezdrátový tisk fotografií (pouze MFC-990CW)

Tisk fotografií pomocí bezdrátové technologie Bluetooth®

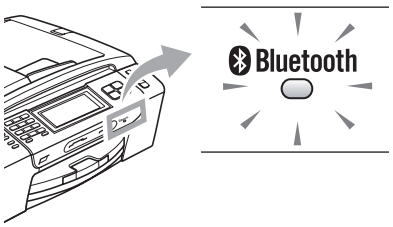
Toto zařízení Brother podporuje bezdrátovou technologii *Bluetooth*® pro tisk fotografií.

Bezdrátová technologie *Bluetooth*® umožňuje v krátkém rozsahu bezdrátovou komunikaci mezi tímto přístrojem a zařízeními podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*® pro tisk fotografií.

Požadavky pro použití bezdrátové technologie Bluetooth®

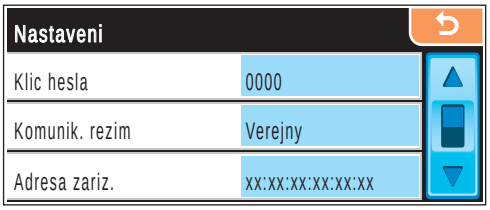
Aby se zabránilo chybám, zapamatujte si následující zásady:

- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd. nebudou rozpoznány).
- Velikost souboru obrazu nesmí být větší než 3 MB.
- Tento přístroj pracuje ve třídě 2 a rozsah komunikační vzdálenosti je od 0 do 10 metrů. Mimo tento rozsah nemůžete tisknout.



Fotografie můžete tisknout, pouze když indikátor svítí modře. (Podrobnosti o zapnutí indikátoru, viz *Zapnutí bezdrátové technologie Bluetooth*® na straně 119.)

Nastavení přístroje



Zapnutí bezdrátové technologie Bluetooth®

Bezdrátovou technologii *Bluetooth*® můžete zapnout nebo vypnout.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zap/Vyp.
5. Stiskněte Zap/Vyp.
6. Stiskněte Zap. (nebo Vyp.).
7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li změnit další nastavení, stiskněte nastavení, které chcete změnit.
   - Nechcete-li měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Klíč hesla

Toto nastavení vytvoří klíč hesla, který autorizuje zařízení podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*® ke komunikaci s vaším přístrojem. Výchozí nastavení je 0000.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni.
5. Stiskněte Nastaveni.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Klic hesla.
7. Stiskněte Klic hesla.
8. Zadejte pomocí tlačítek na LCD čtyřmístný klíč hesla.
   Stiskněte tlačítko OK.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Režim komunikace

Toto nastavení řídí úroveň zabezpečení mezi ostatními zařízeními se zapnutou bezdrátovou technologií *Bluetooth*® a vaším zařízením.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni.
5. Stiskněte Nastaveni.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Komunik. rezim.
7. Stiskněte Komunik. rezim.
8. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Stiskněte Verejny, pokud chcete povolit, aby libovolné zařízení podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*® používalo vaše zařízení.
   - Stiskněte Soukromy, pokud chcete povolit zařízení podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*®, které má registrovanou adresu zařízení.
   - Stiskněte Zabezpeceny, pokud chcete povolit komukoliv, kdo má správné heslo klíče, aby používal váš přístroj.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Adresa zařízení

Adresa zařízení je identifikační číslo, které označuje váš přístroj, a nemůže být upravováno.

Název zařízení

Přístroj můžete pojmenovat, abyste ho odlišili od ostatních zařízení se zapnutou bezdrátovou technologií *Bluetooth*®.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni.
5. Stiskněte Nastaveni.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nazev zarizeni.
7. Stiskněte Nazev zarizeni.
8. Pomocí tlačítek na LCD displeji zadejte název (až 16 znaků). Pomocí tlačítka můžete přepínat mezi číslicemi a znaky. Stiskněte tlačítko OK.

Poznámka

Nemůžete zadávat speciální znaky.

9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení tisku

Provedená nastavení tisku zůstanou stejná dokud je nezměníte.

Kvalita tisku

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni tisku.
5. Stiskněte Nastaveni tisku.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku Kvalita tisku.
7. Stiskněte Kvalita tisku.
8. Stiskněte Normal nebo Foto.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Typ papíru

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni tisku.
5. Stiskněte Nastaveni tisku.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Typ papiru.
7. Stiskněte Typ papiru.
8. Stiskněte Stand. papir, Inkjet papir, Brother BP71 nebo Dalsi leskle.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Velikost papíru

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni tisku.
5. Stiskněte Nastaveni tisku.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Rozmer pap.
7. Stiskněte Rozmer pap.
8. Stiskněte 10x15cm, Letter, 13x18cm nebo A4.
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Bez okrajů

Tato funkce rozšíří oblast tisku, aby odpovídala hranám papíru. Tisk bude nepatrně pomalejší.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bluetooth.
3. Stiskněte Bluetooth.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Nastaveni tisku.
5. Stiskněte Nastaveni tisku.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Bez okraju.
7. Stiskněte Bez okraju.
8. Stiskněte Zap. (nebo Vyp.).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Tisk data

Můžete vytisknout datum, pokud se nachází v údajích o fotografii. Datum bude vytištěno v pravém dolním rohu. Pokud se datum v informacích o fotografii nenachází, nemůžete tuto funkci použít.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Bluetooth`.
3. Stiskněte `Bluetooth`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Nastaveni tisku`.
5. Stiskněte `Nastaveni tisku`.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Tisk data`.
7. Stiskněte `Tisk data`.
8. Stiskněte `Zap.` (nebo `Vyp.`).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

1. Stiskněte tlačítko `MENU`.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Bluetooth`.
3. Stiskněte `Bluetooth`.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku `Obn. tov.nast.`
5. Stiskněte `Obn. tov.nast.`
6. Stiskněte `Ano` (nebo `Ne`).
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během tisku ze zařízení podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*®, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

- `Soubor je prilis velky`

  Tato zpráva se objeví, pokud je velikost souboru větší než 3 MB.

- `Nepodpor. typ souboru`

  Tato zpráva se objeví, pokud je typ souboru jiný než .JPG.

- `Preplnena pamet`

  Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení. Tato zpráva se rovněž objeví, když zařízení podporující bezdrátovou technologii *Bluetooth*®, které používáte, nemá k dispozici dostatečné množství paměti pro skenovaný dokument.

(Podrobnější řešení viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 146.)

Část V

Programové vybavení

Funkce programového vybavení a sítě 124

16 Funkce programového vybavení a sítě

Disk CD-ROM obsahuje Příručku uživatele programů a Příručku síťových aplikací pro funkce, které jsou k dispozici po připojení k počítači (například tisk a skenování). Tyto příručky mají snadno použitelné odkazy, na které můžete klepnout a ihned se přesunout do specifickou část textu.

Naleznete zde informace o následujících funkcích:

- Tisk
- Skenování
- ControlCenter3 (pro systém Windows®)
- ControlCenter2 (pro systém Macintosh®)
- Vzdálená instalace
- Faxování z počítače
- PhotoCapture Center™
- Síť'ový tisk
- Síť'ové skenování
- Drátová a bezdrátová síť'

Jak číst Příručku uživatele ve formátu HTML

Toto je stručný odkaz na používání Příručky uživatele ve formátu HTML.

Pro Windows®

Poznámka

Pokud jste nenainstalovali programové vybavení, podívejte se na informace v *Prohlížení dokumentace* na straně 2.

1. Vyberte v nabídce **Start** ze skupiny programů položku **Brother**, **MFC-XXXX** (kde XXXX je číslo modelu), potom klepněte na **User's Guides in HTML format**.

2. V horní nabídce klepněte na **SOFTWARE USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ) (nebo **NETWORK USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)).

3. Klepněte na záhlaví ze seznamu v levé části okna, které byste si rádi prohlédli.

Pro Macintosh®

1. Ujistěte se, že je váš počítač Macintosh® zapnutý. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
2. Poklepejte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).
3. Poklepejte na složku s vaší jazykovou verzí a potom poklepejte na soubor top.html.
4. V horní nabídce klepněte na příručku, kterou chcete zobrazit **SOFTWARE USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ) (nebo **NETWORK USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)) a potom klepněte na záhlaví, které byste si rádi ze seznamu v levé části okna přečetli.

Část VI

Dodatky

Bezpečnostní a zákonné požadavky 128
Odstraňování problémů a běžná údržba 138
Nabídka a funkce 168
Technické údaje 191
Glosář 209

A Bezpečnostní a zákonné požadavky

Volba umístění

Zařízení umístěte na rovné a stabilní místo, které není vystaveno otřesům ani rázům, například na stůl. Zařízení umístěte do blízkosti telefonní zásuvky a standardní uzemněné elektrické zásuvky. Zvolte takové umístění, kde se teplota pohybuje mezi 10 a 35 °C.

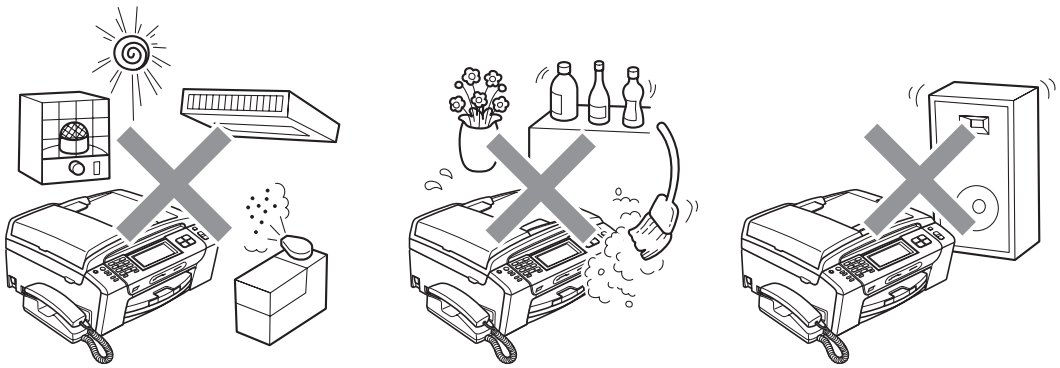
VAROVÁNÍ

NEUMÍSŤUJTE zařízení do blízkosti topení, klimatizačních jednotek, chladniček, lékařského vybavení, chemikálií nebo vody.

NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ve stejnému okruhu, ke kterému jsou připojeny velké spotřebiče, které by mohly způsobit výpadek napájení.

VÝSTRAHA

- Neumíst'ujte zařízení do míst se silným provozem.
- Neumíst'ujte zařízení na koberec.
- NEVYSTAVUJTE zařízení přímému slunečnímu záření, nadměrnému horku, vlhkosti nebo prachu.
- NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ovládaným nástěnnými vypínači nebo automatickými časovači.
- Výpadek napájení může vymazat informace z paměti přístroje.
- Vyhněte se zdrojům rušení, například bezdrátovým telefonním systémům nebo reproduktorům.
- Zařízení NENAHÝBEJTE ani ho neumíst'ujte na nakloněné povrchy. Pokud to uděláte, může dojít k vylití inkoustu a vnitřnímu poškození zařízení.

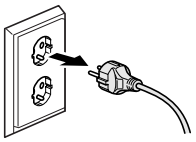


Bezpečné používání zařízení

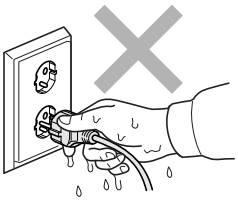
Uschovejte si tyto pokyny pro budoucí použití a přečtěte si je před prováděním údržby.

VAROVÁNÍ

Uvnitř zařízení se nacházejí elektrody s vysokým napětím. Před čistěním vnitřních částí zařízení nejdříve odpojte kabel telefonní linky a potom odpojte z elektrické zásuvky napájecí kabel. Tím zabráníte úrazu elektrickým proudem.

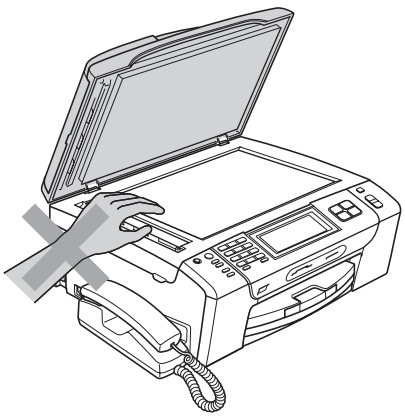


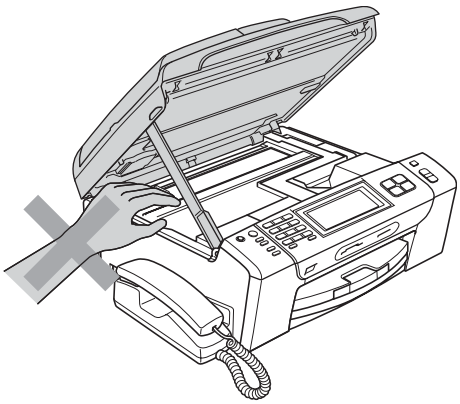
NEDOTÝKEJTE se zástrčky mokrýma rukama. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.



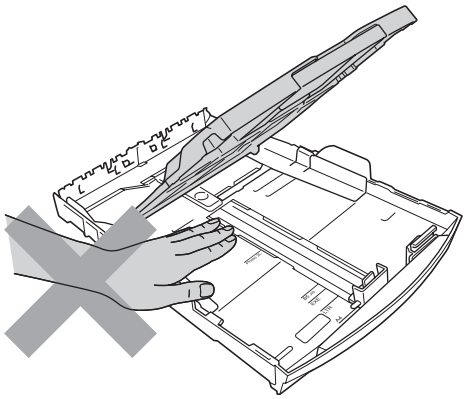
NETAHEJTE za střední část napájecího kabelu. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.

NEDÁVEJTE ruce na okraj zařízení pod kryt dokumentu nebo kryt skeneru. Může dojít ke zranění.

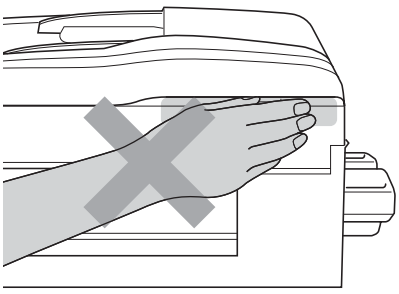


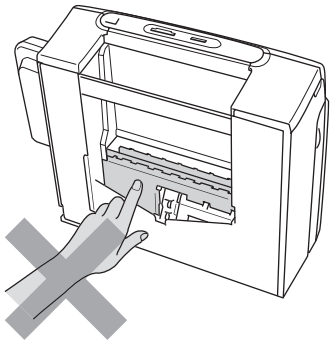


NEDÁVEJTE ruce na okraj zásobníku papíru pod kryt zásobníku papíru. Může dojít ke zranění.

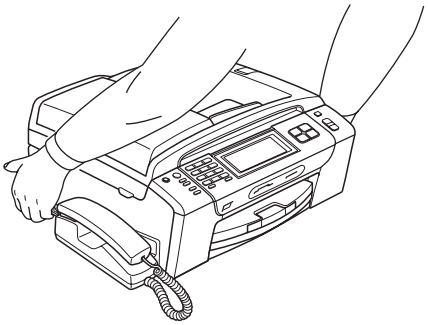


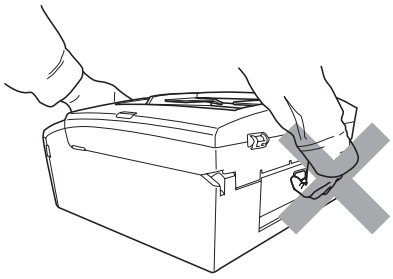
NEDOTÝKEJTE SE oblasti, která je na obrázku vyznačena šedě. Může dojít ke zranění.





Při přemísťování uchopte přístroj na obou jeho stranách, tak jak je uvedeno na obrázku, a zařízení zvedněte z podložky. NENOSTE zařízení tak, že jej uchopíte za kryt skeneru nebo kryt pro odstranění uvízlého papíru.





Na čištění vnitřní a vnější části zařízení NEPOUŽÍVEJTE hořlavé látky ani jakýkoliv typ sprejů, tekutých nebo aerosolových čistidel. V opačném případě by mohlo dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.

Pokud se zařízení začne zahřívat, vydávat kouř nebo silný zápach, okamžitě jej odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.

Dostanou-li se do zařízení kovové předměty, voda nebo jiné tekutiny, okamžitě zařízení odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.

Při instalaci nebo úpravě telefonních linek postupujte opatrně. Nikdy se nedotýkejte telefonních vodičů nebo svorek, které nejsou izolovány, pokud není telefonní linka odpojena od nástěnné zásuvky. Nikdy neinstalujte telefonní vedení během bouřky. Zásadně neinstalujte nástěnnou telefonní zásuvku na mokrém místě.

Toto zařízení musí být umístěno v blízkosti snadno přístupné elektrické zásuvky. V naléhavých případech je nutné úplně vypnout napájení zařízení odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky.

Toto zařízení musí být připojeno ke zdroji střídavého proudu, který se nachází v dosahu uvedeném na typovém štítku. NEPŘIPOJUJTE toto zařízení ke zdroji stejnosměrného proudu ani k měniči. Pokud si nejste jisti, obrat'te se na kvalifikovaného elektrikáře.

Vždy zkontrolujte, zda je zástrčka zcela zasunutá.

NEPOUŽÍVEJTE zařízení, pokud je napájecí kabel roztřepený nebo poškozený, v opačném případě může dojít k požáru.

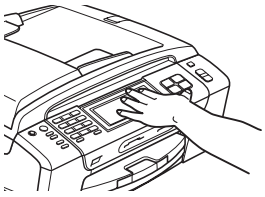
Při používání telefonního vybavení dodržujte základní bezpečnostní zásady, aby se snížilo nebezpečí požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění osob včetně následujících bodů:

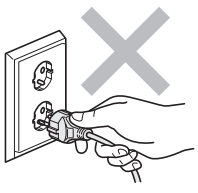
1 NEPOUŽÍVEJTE tento produkt poblíž zdroje vody, například vany, umyvadla, kuchyňského dřezu nebo pračky, ve vlhkém sklepě ani poblíž bazénu.
2 Vyhněte se používání tohoto zařízení během bouřky. Může existovat velmi malé riziko zásahu elektrickým proudem.
3 NEPOUŽÍVEJTE zařízení k ohlášení úniku plynu, je-li v blízkosti místa úniku.
4 Baterie NEVHAZUJTE do ohně. Může dojít k výbuchu. Informujte se o místních vyhláškách se speciálními pokyny pro likvidaci.

VÝSTRAHA

Blesk nebo přepětí může přístroj poškodit! Doporučujeme použití kvalitní přepět'ové ochrany napájení nebo kabely během bouřky odpojit.

NEDOTÝKEJTE se dotykové obrazovky okamžitě po připojení napájecího kabelu nebo zapnutí přístroje. V opačném případě můžete způsobit chybu.





Důležité bezpečnostní pokyny

1 Přečtěte si všechny pokyny.

2 Uschovejte je pro budoucí použití.

3 Dodržujte všechna varování a pokyny uvedené na zařízení.

4 NEPOUŽÍVEJTE zařízení v blízkosti vody.

5 NEUMÍSŤUJTE toto zařízení na nestabilní vozík, podstavec nebo stůl. Mohlo by dojít k pádu a k vážnému poškození zařízení.

6 Sloty a otvory v krytu na zadní či spodní straně jsou určeny pro ventilaci. Aby bylo zajištěno spolehlivé fungování zařízení a ochrana před přehřátím, nesmí být tyto otvory blokovány nebo zakrývány. Neblokujte otvory umístěním zařízení na postel, pohovku, koberec nebo jiný podobný povrch. Toto zařízení zásadně neumíst'ujte do blízkosti nebo na radiátor nebo topení. Toto zařízení nikdy neumíst'ujte do vestavěných prostor, pokud nezajistíte odpovídající odvětrávání.

7 Používejte pouze napájecí kabel, který je dodáván s tímto zařízením.

8 Zařízení je vybaveno 3-žilovou uzemněnou zástrčku, která má třetí (uzeměný) kolík. Tuto zástrčku lze zasunout pouze do uzemněné zásuvky. Jedná se bezpečnostní opatření. Pokud zástrčku nelze zasunout do zásuvky, požádejte elektrikáře o výměnu zastaralé zásuvky. NEOBCHÁZEJTE bezpečnostní funkci uzemněné zásuvky.

9 Na napájecí kabel NEUMÍSŤUJTE žádné předměty. NEUMÍSŤUJTE napájecí kabel na místo, kde by na něj lidé mohli šlapat.

10 NEUMÍSŤUJTE před zařízení nic, co by blokovalo přijímání faxů. NEUMÍSŤUJTE nic do cesty tisku přijímaných faxů.

11 Před odebráním počkejte, než se stránky vysunou ze zařízení.

12 Za následujících podmínek odpojte zařízení od elektrické zásuvky a přenechejte servis autorizovanému servisnímu pracovníkovi společnosti Brother:

- Do zařízení vnikla tekutina.
- Zařízení bylo vystaveno dešti nebo vodě.
- Pokud zařízení při dodržování provozních pokynů nepracuje normálně, nastavujte jen ty ovladače, které jsou popsány v pokynech pro používání.
  Nesprávné nastavování jiných ovládacích prvků může vyústit v poškození a často bude vyžadovat rozsáhlý zásah kvalifikovaného technika, aby zařízení opět začalo fungovat normálně.
- Pokud došlo k pádu zařízení nebo k poškození krytu.
- Výkon zařízení se podstatně změnil a je třeba provést opravu.

13 Doporučujeme chránit zařízení před přepětím pomocí vhodného ochranného zařízení (přepět'ová ochrana).

14 Aby se omezilo nebezpečí vzniku požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění, dodržujte následující zásady:

- NEPOUŽÍVEJTE toto zařízení v blízkostí jiných zařízení, která používají vodu, dále v blízkosti bazénů nebo ve vlhkém suterénu.
- NEPOKOUŠEJTE se manipulovat zařízením během bouřky nebo při úniku plynu.

DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost

Chcete-li zajistit bezpečný provoz, dodávanou zástrčku se zdířkou pro ochranný kolík zapojujte jen do odpovídající standardní zásuvky, která má prostřednictvím standradního domácího rozvodu zapojený ochranný vodič.

Skutečnost, že zařízení pracuje uspokojivě, neznamená, že je připojeno k ochrannému vodiči, a tedy že je instalace zcela bezpečná. Máte-li pochybnosti o účinnosti ochrany před úrazem elektrickým proudem, kontaktujte kvalifikovaného elektrikáře.

Důležité – informace o zapojení (pouze pro VB)

Pokud otřebujete vyměnit pojistku, použijte schválený typ ASTA dle BS1362 se stjenou hodnotou, jako původní pojistka.

Vždy nasaďte kryt pojistky. Nikdy nepoužívejte zástrčku, která nemá kryt.

Upozornění – zařízení musí být uzemněno

Kabely v síťovém vodiči jsou barevně označeny takto:

- **Zelenožlutá: uzemnění**
- **Modrá: nulová**
- **Hnědá: fáze**

Pokud jste na pochybách, kontaktujte kvalifikovaného elektrotechnika.

Připojení sítě LAN

VÝSTRAHA

NEPŘIPOJUJTE toto zařízení k síti LAN, která je vystavená přepětí.

Rušení radiovými vlnami

Toto zařízení vyhovuje normě EN55022 (CISPR publikace 22)/Třídy B. Při připojení zařízení k počítači se ujistěte, že použitý kabel USB nepřekračuje délku 2,0 m.

Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419

Pouze pro
Evropskou unii

Toto zařízení je označeno výše uvedeným recyklačním symbolem. To znamená, že na konci životnosti je nezbytné zařízení zlikvidovat odděleně na specializovaném sběrném místě a je zakázáno jej likvidovat s běžným netříděným komunálním odpadem. Přispěje to k ochraně našeho životního prostředí (pouze pro Evropskou unii).

Směrnice EU 2006/66/EC – odstraňování nebo výměna baterie

Zařízení obsahuje baterii, která je navržena na dobu životnosti zařízení. Není určena k tomu, aby ji uživatel vyměňoval. Na konci životnosti zařízení musí být odstraněna v procesu recyklace. Pracovník provádějící recyklaci musí dodržet patřičné zásady.

Prohlášení o shodě s mezinárodním programem ENERGY STAR®

Cílem mezinárodního programu ENERGY STAR® je vývoj a propagace energeticky účinného kancelářského vybavení.

Společnost Brother Industries, Ltd. stanovu jako partner programu ENERGY STAR®, že tento produkt splňuje pokyny programu ENERGY STAR® na energetickou účinnost.

Zákonná omezení kopírování

Kopírování určitých položek nebo dokumentů se záměrem spáchat podvod je trestným činem. Cílem tohoto memoranda je být spíše příručkou než kompletním seznamem. Doporučujeme, abyste ho konzultovali s příslušnými zákonnými úřady, pokud máte pochybnosti o určité položce nebo dokumentu.

Následují příklady dokumentů, které se nesmí kopírovat:

- Peníze
- Obligace nebo jiné dlužní úpisy
- Vkladové certifikáty
- Dokumenty ozbrojených sil nebo vojenské služby
- Cestovní pasy
- Poštovní známky (orazítkované nebo neorazítkované)
- Imigrační dokumenty
- Dokumenty sociální péče
- Šeky nebo směnky vystavené orgány státní správy
- Osobní doklady, odznaky a insignie

Je zakázáno kopírovat díla chráněná autorským právem. Části děl chráněných autorským právem lze kopírovat pro účely „patřičného užívání“. Vícenásobné kopie by signalizovaly zneužití.

Umělecká díla jsou považována za ekvivalent děl chráněných autorským právem.

Licence a vlastnická osvědčení k motorovým vozidlům nesmí být podle určitých státních/provinčních zákonů kopírovány.

Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link je registrovaná ochranná známka společnosti Brother International Corporation.

© 2008 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Windows Vista je buď registrovanou ochrannou známkou nebo ochrannou známkou společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.

Microsoft, Windows a Windows Server jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA a/nebo dalších zemích.

Macintosh a TrueType jsou registrované ochranné známky společnosti Apple Inc.

Slovní značka a loga Bluetooth® jsou ve vlastnictví společností Bluetooth SIG, Inc. a jakékoli používání těchto značek ze strany společnosti Brother Industries, Ltd. je pod licencí.

Nuance, logo Nuance, PaperPort a ScanSoft jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Nuance Communications, Inc. a/nebo jejích přičleněných organizací v USA.

Příručka uživatele aplikace Presto! PageManager je registrovaná ochranná známka společnosti NewSoft Technology Corporation.

Microdrive je ochrannou známkou společnosti International Business Machines Corporation.

CompactFlash je registrovanou ochrannou známkou společnosti SanDisk Corporation.

Memory Stick je registrovanou ochrannou známkou společnosti Sony Corporation.

SanDisk je držitelem licence ochranných známek SD a miniSD.

xD-Picture Card je ochrannou známkou společností Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation a Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge je obchodní známka.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo a MagicGate jsou ochranné známky společnosti Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup a logo SecureEasySetup jsou registrované ochranné známky společnosti Broadcom Corporation v USA a dalších zemích.

AOSS je ochrannou známkou společnosti Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA a WPA2 jsou registrované obchodní známky a Wi-Fi Protected Setup je obchodní známia společnosti Wi-Fi Alliance.

FaceFilter Studio je obchodní známka společnosti Reallusion, Inc.

Každá společnost, jejíž název programu je uveden v této příručce, má ve vztahu ke svým vlastním programům uzavřenu licenční smlouvu na program.

Všechny ostatní názvy značek a výrobků uvedené v této Příručce uživatele jsou registrované ochranné známky příslušných společností.

B Odstraňování problémů a běžná údržba

Odstraňování problémů

Pokud si myslíte, že existuje problém s vaším zařízením, zkontrolujte následující tabulku a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů můžete snadno vyřešit vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů. Navštivte naše webové stránky http://solutions.brother.com.

Pokud máte potíže s vaším zařízením

Tisk

Potíž	Doporučení
Žádný výtisk.	Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k zařízení a k počítači. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
	Ujistěte se, že je zařízení připojené do elektrické k zásuvky a není v úsporném režimu.
	Jedna nebo více barevných inkoustových kazet je prázdná. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)
	Je-li na LCD displeji zpráva `Nelze tisknout` a `Vymen kazetu`, viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.
	Zkontrolujte, zda není na LCD displeji zobrazeno chybové hlášení. (Viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 146.)
	Zkontrolujte, zda byl nainstalován a zvolen správný ovladač tiskárny.
	Ujistěte se, že je zařízení online. Klepněte na nabídku **Start** a potom na položku **Tiskárny a faxy**. Vyberte položku **Brother MFC-XXXX** (kde XXXX je název vašeho modelu) a ujistěte se, že volba **Use Printer Offline** není zaškrtnutá.
	Když vyberte volbu **Print Odd Pages** nebo **Print Even Pages**, může se na počítači zobrazit zpráva o chybě tisku, když se zařízení během tisku pozastaví. Zpráva zmizí jakmile zařízení začne znovu tisknout.
Špatná kvalita tisku.	Zkontrolujte kvalitu tisku. (Viz *Kontrola kvality tisku* na straně 161.)
	Ujistěte se, že nastavení Media Type v ovladači tiskárny nebo nastavení Paper Type v nabídce zařízení odpovídá typu papíru, který používáte. (Viz *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM a *Typ papíru* na straně 25.)
	Ujistěte se, že jsou inkoustové kazety nové. Následující případy mohou způsobit zaschnutí inkoustu: ■ Datum spotřeby napsané na obalu kazety vypršelo. (Originální kazety Brother zůstanou použitelné až dva roky, pokud je necháte v původním obalu.) ■ Inkoustová kazeta byla v zařízení déle než šest měsíců. ■ Skladování inkoustové kazety před použitím mohlo být nevhodné.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz *Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium* na straně 17.)
	Doporučená teplota okolního prostředí pro vaše zařízení je mezi 20 až 33 °C.
V textu nebo grafice se objevují bílé vodorovné čáry.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz *Čištění tiskové hlavy* na straně 161.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz *Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium* na straně 17.)
Zařízení tiskne prázdné stránky.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz *Čištění tiskové hlavy* na straně 161.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.

Tisk (pokračování)

Potíž	Doporučení
Znaky a čáry jsou přes sebe.	Zkontrolujte zarovnání tisku. (Viz *Kontrola zarovnání tisku* na straně 162.)
Vytištěný text nebo obrázky jsou našikmo.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku papíru správně založený a boční vodítka papíru jsou správně nastavená. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 10.)
	Ujistěte se, že je kryt pro odstranění uvízlého papíru správně zavřený.
Nahoře uprostřed vytištěné stránky je rozmazaná skvrna.	Ujistěte se, že papír není příliš silný nebo zkroucený. (Viz *Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium* na straně 17.)
V pravém nebo levém rohu vytištěné stránky je rozmazaná skvrna.	Ujistěte se, že papír není zkroucený při tisku na zadní stranu pomocí nastavení **Print Odd Pages** a **Print Even Pages**.
Tisk se jeví špinavý nebo se zdá, že uniká inkoust.	Ujistěte se, že používáte doporučené typy papíru. (Viz *Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium* na straně 17.) Nemanipulujte s papírem, dokud inkoust nezaschne.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Používáte-li fotopapír, ujistěte se, že jste nastavili správný typ papíru. Tisknete-li na fotopapír z počítače, nastavte v ovladači tiskárny na kartě **Basic** typ papíru **Media Type**.
Skvrny se objevují na opačné straně nebo v dolní části stránky.	Ujistěte se, že tiskový válec není zašpiněn inkoustem. (Viz *Čištění tiskového válce přístroje* na straně 160.)
	Ujistěte se, že používáte podpěru papíru. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 10.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Zařízení tiskne na stránce husté čáry.	Zaškrtněte v ovladači tiskárny na kartě **Basic** volbu **Reverse Order**.
Výtisky jsou zmačkané.	Klepněte v ovladači tiskárny na kartě **Advanced** na položku **Colour Settings** a zrušte zaškrtnutí volby **Bi-Directional Printing** pro Windows® nebo **Bi-Directional Printing** pro Macintosh®.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Nelze provést soutisk.	Zkontrolujte, zda je nastavení velikosti papíru v používané aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.
Rychlost tisku je příliš nízká.	Zkuste změnit nastavení ovladače tiskárny. Tisk ve vyšším rozlišení vyžaduje delší čas pro zpracování dat, odeslání a tisk. Zkuste jiné nastavení kvality na kartě **Advanced** ovladače tiskárny. Klepněte rovněž na tlačítko **Colour Settings** a zrušte zaškrtnutí volby **Colour Enhancement**.
	Vypněte funkce bez okrajů. Tisk bez okrajů je pomalejší než normální tisk. (Viz *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM.)
Zvýraznění barev nepracuje správně.	Pokud nejsou obrazová data ve vaší aplikaci plnobarevná (například 256 barev), funkce zvýraznění barev nebude pracovat. Používejte s funkcí zvýraznění barev minimálně 24 bitová barevná data.
Fotopapír se neposouvá správně.	Když tisknete na fotopapír Brother, vždy nejdříve vložte jeden přídavný list fotopapíru, než vložíte papír, na který chcete tisknout.
	Očistěte váleček pro podávání papíru. (Viz *Čištění válečku pro podávání papíru* na straně 160.)
Fotopapír se neposouvá správně.	Když tisknete na fotopapír značky Brother, založte jeden přídavný list stejného fotopapíru do zásobníku. Přídavný list je pro tento účel v balíku připojen.
	Očistěte váleček pro podávání papíru. (Viz *Čištění válečku pro podávání papíru* na straně 160.)
Zařízení podává více papírů.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku správně založen. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 10.)
	Zkontrolujte, zda nejsou současně do zásobníku založeny dva druhy papíru.
Vytištěné stránky nejsou úhledně uspořádány.	Ujistěte se, že používáte podpěru papíru. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 10.)

Tisk přijatých faxů

Potíž	Doporučení
Zúžený tisk a bílé pruhy přes stránku nebo jsou horní a dolní věty odříznuté.	Máte pravděpodobně špatné spojení se statickou elektřinou nebo rušením na telefonní lince. Požádejte odesílající stranu, aby zaslala fax znovu.
Při příjmu se objevují svislé černé čáry.	Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěný. Požádejte odesílatele, aby udělal kopii a zjistil, jestli je problém s odesílajícím zařízením. Zkuste přijmout fax z jiného faxového zařízení.
Barevný fax je vytištěn černobíle.	Vyměňte patronu s barevným inkoustem, která je prázdná nebo téměř prázdná, a potom požádejte odesílající stranu, aby zaslala barevný fax znovu. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)
Levé a pravé okraje jsou oříznuté nebo je jedna stránka vytištěna na dvě.	Zapněte automatické zmenšování. (Viz *Tisk zmenšeného příchozího faxu* na straně 53.)

Telefonní linka nebo připojení

Potíž	Doporučení
Vytáčení nefunguje. (Neozývá se oznamovací tón.)	Ujistěte se, že je zařízení připojené do elektrické k zásuvky a není v úsporném režimu.
	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Změňte nastavení tonova/pulsni. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
	Zvedněte externí telefonní sluchátko (nebo sluchátko zařízení případně bezdrátové sluchátko, je-li k dispozici) a potom vytočte telefonní číslo pro zaslání ručního faxu. Počkejte dokud neuslyšíte přijímací tón a potom stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
Zařízení po zavolání neodpovídá.	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz *Vyberte režim příjmu* na straně 43.) Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Je-li to možné, zavolejte vaše zařízení, abyste ho slyšeli odpovídat. Pokud stále neodpovídá, zkontrolujte připojení kabelu telefonní linky. Pokud při volání na zařízení není slyšet žádné zvonění, požádejte telefonní společnost, aby zkontrolovala vaši linku.

Přijímání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze přijmout.	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz *Nastavení režimu příjmu* na straně 46.)
	Pokud často zaznamenáváte rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení kompatibility na `Zakladni(VoIP)`. (Viz *Rušení telefonní linky* na straně 145.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz *Nastavení typu telefonní linky* na straně 61.)

Odesílání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze odeslat.	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že tlačítko Fax svítí. (Viz *Vstup do režimu faxu* na straně 34.)
	Požádejte přijímací stranu, aby zkontrolovala, že je v přijímači papír.
	Vytiskněte hlášení o přenosu a vyhledejte závadu. (Viz *Hlášení* na straně 81.)
V hlášení o přenosu je uvedeno „Result:ERROR“.	Na lince se pravděpodobně dočasně vyskytuje šum nebo statická elektřina. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odešlete zprávu PC FAX a v hlášení o přenosu se objeví „Result:ERROR“, vaše zařízení nejspíše nemá dostatek volné paměti. Chcete-li získat další paměť, můžete vypnout funkce prij do pameti (viz *Vypnutí operací příjmu do paměti* na straně 50), vytisknout faxové zprávy v paměti (viz *Tisk faxu z paměti* na straně 54) nebo zrušit odložený fax nebo úlohy pollingu (viz *Zrušení probíhajícího faxu* na straně 36 nebo *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 40). Pokud problém přetrvává, požádejte telefonní společnost o zkontrolování vaší telefonní linky.
	Pokud často zaznamenáváte chyby přenosu vlivem možného rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení kompatibility na `Zakladni(VoIP)`. (Viz *Rušení telefonní linky* na straně 145.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz *Nastavení typu telefonní linky* na straně 61.)
Špatná kvalita odesílaného faxu.	Zkuste změnit rozlišení na hodnotu `Jemne` nebo `Ex.Jemne`. Chcete-li zkontrolovat funkci skenování zařízení, vytvořte kopii. Pokud kvalita kopie není dobrá, vyčistěte skener. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 159.)
Při odesílání se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na faxech, které odesíláte, jsou obyčejně způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném pásku. Vyčistěte skleněný proužek. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 159.)

Vyřízení příchozích volání

Potíž	Doporučení
Zařízení „slyší“ hlas jako tón CNG.	Pokud je zapnutá volba detekce faxu, zařízení je citlivější na zvuky. Může chybně interpretovat určité hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového zařízení a odpovědět přijímacím tónem faxu. Zařízení deaktivujte stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec). Zkuste se vyhnout potížím a funkci detekce faxu vypněte. (Viz *Detekce faxu* na straně 47.)
Odesílání faxového volání na zařízení.	Pokud jste volání přijali na externím nebo linkovém telefonu, zadejte váš kód dálková aktivace (tovární nastavení je ∗ **5 1**). Když vaše zařízení odpoví, zavěste.
Speciální funkce na jedné lince.	Pokud máte na jedné lince se zařízením funkce podržení volání, podržení volání/ID volajícího, poplachový systém nebo jiné speciální funkce, může to způsobit při odesílání nebo přijímání faxů problém. **Například**: pokud si objednáte funkci podržení volání nebo jinou speciální službu, jejíž signál přichází linkou zatímco zařízení odesílá nebo přijímá fax, může signál dočasně narušit nebo přerušit faxy. Tomuto problému by měla zabránit funkce ECM (režim korekce chyb) společnosti Brother. Tento stav souvisí s oborem telefonních systémů a je společný pro všechna zařízení, která odesílají a přijímají informace na jedné, lince sdílené se speciálními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhýbat se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou telefonní linku bez speciálních funkcí.

Potíže při kopírování

Potíž	Doporučení
Nelze vytvořit kopii.	Ujistěte se, že tlačítko Copy (Kopie) svítí. (Viz *Přechod do režimu kopírování* na straně 88.)
Špatné výsledky kopírování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 21.)
Na kopiích se objevují svislé černé čáry nebo pruhy.	Svislé černé čáry nebo pruhy na kopiích jsou většinou způsobeny nečistotou nebo korekční kapalinou na skleněném proužku. Vyčistěte skleněný proužek. (Viz *Čištění skla skeneru* na straně 159.)
Volba upravit na str. nepracuje správně.	Ujistěte se, aby dokument nebyl na skle skeneru našikmo.

Potíže při skenování

Potíž	Doporučení
Při spuštění skenování se objevují chyby TWAIN/WIA.	Ujistěte se, že je ovladač Brother TWAIN/WIA vybrán jako primární zdroj. V aplikaci PaperPort™ 11SE s funkcí OCR, klepněte na položku **File**, **Scan or Get Photo** a klepnutím na tlačítko **Select** vyberte ovladač Brother TWAIN/WIA.
Špatné výsledky skenování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 21.)
OCR nefunguje.	Zkuste zvýšit rozlišení skeneru.

Potíže s aplikacemi

Potíž	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	Spust'te program **Repair MFL-Pro Suite**, který najdete na disku CD-ROM. Tento program opraví a znovu nainstaluje program.
„Zařízení se již používá“.	Ujistěte se, že zařízení nezobrazuje na LCD žádnou chybovou zprávu.
Není možné tisknout obrázky aplikace FaceFilter Studio.	Chcete-li použít aplikaci FaceFilter Studio, musíte nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio z CD-ROM, které se dodává k zařízení. Chcete-li nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio přečtěte si *Stručný návod k obsluze*. Než poprvé spustíte aplikaci FaceFilter Studio ujistěte se, že je zařízení Brother zapnuté a připojené k počítači. Tím se povolí přístup ke všem funkcím aplikace FaceFilter Studio.

B

Potíže s aplikací PhotoCapture Center™

Potíž	Doporučení
Vyměnitelný disk nepracuje správně.	1 Nainstalovali jste aktualizaci pro Windows® 2000? Pokud ne, proveďte následující kroky: 1) Odpojte kabel USB. 2) Pomocí jedné z následujících metod nainstalujte aktualizaci pro Windows® 2000. ■ Nainstalujte z CD-ROM aplikaci MFL-Pro Suite. (Viz *Stručný návod k obsluze*.) ■ Stáhněte si nejnovější servisní balíčky z internetových stránek společnosti Microsoft. 3) Po restartování počítače počkejte přibližně jednu minutu a potom připojte kabel USB. 2 Vytáhněte pamět'ovou kartu nebo USB Flash disk a vložte je zpět. 3 Pokud jste použili funkci „Vysunout“ operačního systému Windows®, než budete pokračovat vytáhněte pamět'ovou kartu nebo USB Flash disk. 4 Objeví-li se při pokusu o vysunutí pamět'ové karty nebo USB Flash disku chybová zpráva, znamená to, že je na kartu přistupováno. Chvíli počkejte a potom to zkuste znovu. 5 Pokud uvedený postup nefunguje, vypněte počítač a zařízení a potom je znovu zapněte. (Pro vypnutí zařízení budete muset odpojit napájecí kabel.)
Nelze přistupovat k vyměnitelnému disku pomocí ikony na pracovní ploše.	Ujistěte se, že jste správně vložili pamět'ovou kartu nebo USB Flash disk.
Část fotografie chybí.	Ujistěte se, že jsou funkce tisk bez okrajů a vyrez vypnuté. (Viz *Tisk bez okraje* na straně 109 a *Výřez* na straně 109.)

Potíže se sítí

Potíž	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím sítě.	Ověřte, že je zařízení zapnuté, online a v režimu pripraven. Vytiskněte seznam konfigurace sítě (viz *Hlášení* na straně 81) a zkontrolujte aktuální nastavení sítě vytištěná v tomto seznamu. Připojte znovu kabel LAN k rozbočovači a ověřte, že kabel a síťová připojení jsou v pořádku. Pokud je to možné, zkuste připojit zařízení k jinému portu na rozbočovači pomocí jiného kabelu. Jsou-li připojení v pořádku, zařízení zobrazí na 2 sekundy zprávu `LAN aktivni`. (Máte-li potíže se sítí, přečtěte si další informace v Příručce síťových aplikací.)
Funkce síťového skenování nefunguje. Funkce síťového PC Fax příjmu nepracuje.	(Pouze pro uživatele operačního systému Windows®) Nastavení brány Firewall v počítači může blokovat nezbytné síťové připojení. Podle následujících pokynů nakonfigurujte bránu firewall. Pokud používáte osobní bránu firewall, nahlédněte do Příručky uživatele k programu nebo se obrat'te na výrobce programu. Uživatelé operačního systému Windows® XP SP2 a Windows Vista® si musí přečíst kapitolu *Nastavení brány Firewall* v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM. Jste-li uživatelé operačního systému Windows® XP SP1, navštivte Brother Solutions Center: (http://solutions.brother.com).
Počítač nemůže najít zařízení.	<Uživatelé operačného systému Windows®> Nastavení brány Firewall ve vašem PC může odmítat nutné síťové spojení. Podrobnosti viz výše uvedené pokyny. <Uživatelé počítačů Macintosh®> Zařízení znovu vyberte pomocí aplikace **DeviceSelector**, která se nachází ve složce **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Utilities/DeviceSelector), nebo z rozvírací nabídky modelů v nástroji ControlCenter2.

Potíže s dotykovým displejem

Potíž	Doporučení
Číselná klávesnice při zadávání čísel nebo znaků nefunguje.	Zadejte informace pomocí tlačítek dotykového displeje.

Rozpoznání oznamovacího tónu

Ve výchozím stavu bude zařízení při automatickém zasílání faxu čekat po pevně stanovenou dobu předtím, než začne vytáčet číslo. Změnou nastavení oznamovacího tónu na Detekce můžete nechat zařízení vytáčet jakmile detekuje oznamovací tón. Při odesílání faxu na mnoho různých míst může toto nastavení ušetřit malé množství času. Pokud změníte nastavení a začnete mít problémy při vytáčení, musíte provést změnu zpět na tovární nastavení Bez detekce.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Zaklad.nastav.
3. Stiskněte Zaklad.nastav.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Volaci ton.
5. Stiskněte Volaci ton.
6. Stiskněte Detekce nebo Bez detekce.
7. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Rušení telefonní linky

Pokud máte kvůli možnému rušení na telefonní lince potíže při odesílání nebo přijímání faxu, můžete pro minimalizaci chyb změnit nastavení kompatibility, které sníží rychlost modemu.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Fax.
3. Stiskněte Fax.
4. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Dalsi nastav.
5. Stiskněte Dalsi nastav.
6. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Kompatibilita.
7. Stiskněte Kompatibilita.
8. Stiskněte Vysoka, Normalni nebo Zakladni(VoIP).
   - Zakladni(VoIP) sníží rychlost modemu na 9 600 bps. Pokud rušení opětovně nevytváří problémy na telefonní lince, toto nastavení pravděpodobně použijete pouze, pokud bude zapotřebí.
   - Normalni nastaví rychlost modemu na 14 400 bps.
   - Vysoka zvýší rychlost modemu na 33 600 bps (tovární nastavení).
9. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Když změníte kompatibilitu na Zakladni(VoIP), funkce ECM je dostupná pouze pro odesílání barevného faxu.

Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby

Jako u každého sofistikovaného kancelářského výrobku se mohou vyskytnout chyby a spotřební materiál je potřeba vyměnit. Pokud k tomu dojde, zařízení rozpozná chybu a zobrazí chybové hlášení. Nejběžnější chybová hlášení a hlášení týkající se údržby jsou zobrazena v následující části.

Většinu chyb můžete opravit pravidelnou údržbou sami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte naše webové stránky http://solutions.brother.com.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
`Pouze CB tisk`	Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná. Když se tato zpráva na LCD zobrazí, každá operace pracuje následujícím způsobem: ■ Tisk Pokud klepnete v ovladači tiskárny na kartě Advanced na položku **Greyscale**, můžete zařízení použít jako černobílou tiskárnu na přibližně čtyři týdny v závislosti na počtu stránek, které vytisknete. ■ Kopírování Pokud je typ papíru nastaven na `Stand. papir` nebo `Ink jet papir`, můžete kopírovat černobíle. ■ Faxování Je-li typ papíru nastaven na `Stand. papir` nebo `Ink jet papir`, zařízení bude přijímat a tisknout faxy černobíle. Pokud odesílací zařízení odesílá barevný fax, komunikační protokol zařízení požádá, zda by mohl být fax poslán jako černobílý. Je-li typ papíru nastaven na `Dalsi leskle` nebo `Brother BP71`, zařízení zastaví veškeré operace tisku. Pokud zařízení odpojíte nebo vyjmete prázdnou inkoustovou patronu, zařízení nebudete moci používat, dokud inkoustovou patronu nevyměníte za novou. Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)	Vyměňte prázdné inkoustové kazety. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Nelze rozpoznat	Nainstalovali jste novou inkoustovou patronu příliš rychle a zařízení ji nerozpoznalo.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět dokud neklapne.
	Pokud používáte jiný inkoust než originální od společnosti Brother, může se stát, že zařízení inkoustovou kazetu nerozpozná.	Vyměňte kazetu za originální inkoustovou kazetu společnosti Brother. Pokud chybová zpráva přetrvává, kontaktujte dodavatele vašeho zařízení Brother.
	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět dokud neklapne.
Nelze tisknout	Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná. Zařízení zastaví veškeré tiskové operace. Je-li k dispozici paměť, černobílé faxy budou uloženy do paměti. Pokud odesílací zařízení odesílá barevný fax, komunikační protokol zařízení požádá, zda by mohl být fax poslán jako černobílý. Pokud odesílací zařízení má schopnost převodu, barevný fax bude do vašeho zařízení uložen černobíle.	Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)
Komun.chyba	Špatná kvalita telefonní linky způsobila chybu komunikace.	Pokud problém přetrvává, zavolejte telefonní společnost a požádejte ji o zkontrolování vaší telefonní linky.
Porucha komunik.	Zkusili jste porovést dotázání se zařízením, které není v režimu dotazování.	Vyzkoušejte nastavení pollingu dalších faxových zařízení.
Otevreny kryt.	Kryt skeneru není dostatečně zavřený.	Zvědněte kryt skeneru a potom ho znovu zavřete.
	Kryt kazey s inkoustem není zcela zavřený.	Pevně zavřete kryt patrony s inkoustem dokud neklapne.
Zbyvaji data	V paměti zařízení zůstala tisková data.	Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec). Zařízení zruší operaci a vymaže ji z paměti. Zkuste znovu provést tisk.
Rozpojeni	Druhá osoba nebo její faxové zařízení ukončili komunikaci.	Zkuste odeslat nebo přijmout znovu.
Zkontr.original	Dokument nebyl správně vložen nebo podán nebo je dokument tištěný pomocí ADF příliš dlouhý.	Viz *Použití ADF* na straně 21. Viz *Zaseknutý dokument* na straně 153.
Soubor je prilis velky	Soubor, který jste poslali, je příliš velký pro tisk pomocí bezdrátové technologie *Bluetooth*®.	Zmenšete soubor, aby byl menší než 3 MB.
Vysoka teplota	Teplota tiskové hlavy je přílis vysoká.	Nechejte zařízení vychladnout.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Nepouzitelny HUB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB byl připojen k přímému rohraní USB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB nejsou podporovány. Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.
Obrazek je pril.dlouhy	Proporce fotografie jsou nepravidelné, efekty tedy nelze přidat.	Vyberte obraz s pravidelnými proporcemi.
Obrazek je prilis maly	Velikost fotografie je pro ořez příliš malá.	Vyberte větší obraz.
Dochazi inkoust	V jedné nebo více inkoustových kazet dochází inkoust. Pokud se odesílací zařízení chystá odeslat barevný fax, „komunikace“ vašeho zařízení požádá o zaslání faxu pouze černobíle. Pokud odesílací zařízení má schopnost převodu, barevný fax bude na vašem zařízení vytištěn černobíle.	Objednejte novou kazetu s inkoustem.
Nizka teplota	Teplota tiskové hlavy je příliš vysoká.	Nechejte zařízení zahřát.
Chyba media	Paměťová karta je buď poškozená, nesprávně naformátovaná nebo nastal s pamětovou kartou nějaký problém.	Dejte pamětovou kartu pevně zpátky do slotu, přičemž se ujistěte, že je na správném místě. Pokud chyba přetrvává, zkontrolujte jednotku média (slot) zařízení vložením jiné karty, o které víte, že funguje.
Medium je plne.	Používaná pamětová karta nebo USB Flash disk již obsahuje 999 souborů.	Zařízení může ukládat na pěmětovou kartu nebo USB Flash disk pokud obsahuje méně než 999 souborů. Uvolněte místo tak, že zkusíte odstranit nepoužívané soubory, a zkuste to znovu.
Bez ID Volajici.	Nezaznamenává se žádná historie příchozích volání. Žádná volání jste nepřijali nebo jste se u vaší telefonní společnosti nepřihlásili ke službě ID volajícího.	Chcete-li používat funkci ID volajícího, zavolejte do vaší telefonní společnosti. (Viz *Caller ID (ID volajícího) (pouze Velká Británie a Irsko)* na straně 60.)
Chybi patrona	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět dokud neklapne. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)
Zadny soubor	Paměťová karta nebo USB Flash paměť neobsahuje žádný soubor formátu JPG.	Vložte do slotu správnou pamětovou kartu nebo USB Flash disk.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zkontr.papir	V přístroji dochází papír nebo je nesprávně vložený do zásobníku papíru, případně není správně zavřený kryt pro odstranění uvízlého papíru.	Postupujte jedním z následujících způsobů: ■ Doplňte zásobník papíru a potom stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). ■ Papír vyjměte a založte jej znovu, potom stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru.
	Papír uvízl uvnitř zařízení.	Viz *Uvíznutí papíru* na straně 154.
	Kryt pro odstranění uvízlého papíru je nesprávně zavřený.	Zkontrolujte, aby byl kryt pro odstranění uvízlého papíru zavřený na obou stranách rovnoměrně. (Viz *Uvíznutí papíru* na straně 154.)
Nehlasi se/obsaz	Číslo, které jste vytočili neodpovídá nebo je obsazené.	Ověřte číslo a zkuste to znovu.
Neobsazeno	Pokusili jste se o přístup ke krátké volbě, která není naprogramovaná.	Nastavte číslo krátké volby. (Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 69.)
Preplnena pamet	Paměť zařízení je zaplněna.	**Probíhá operace odesílání faxu nebo kopírování** Postupujte jedním z následujících způsobů: ■ Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec) a počkejte, dokud neskončí další probíhající operace, pak pokus zopakujte. ■ Vymažte data v paměti. Chcete-li získat další paměť vypněte funkci příjmu do paměti. (Viz *Vypnutí operací příjmu do paměti* na straně 50.) ■ Vytiskněte faxy, které jsou v paměti. (Viz *Tisk faxu z paměti* na straně 54.)
	Vámi používaná paměťová karta nebo USB flash disk nemá dostatek volného místa ke skenování dokumentů.	Chcete-li získat volné místo, odstraňte nepoužívané soubory z paměťové karty nebo USB Flash disku a potom to zkuste znovu.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zaseknuty papir	Papír uvízl uvnitř zařízení.	Otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (v zadní části přístroje) a podle kroků v části *Uvíznutí papíru* na straně 154 uvízlý papír vytáhněte.
		Ujistěte se, že délka vodítek papíru je odpovídá formátu papíru. Neroztahujte zásobník papíru, když zakládáte papír formátu A5 nebo menší.
Selhala inic. dotykoveho displeje	Dotkli jste se dotykového displeje, než skončila jeho inicializace po zapnutí.	Ujistěte se, že na dotykovém displeji nic není.
Nelze cistit XX Nelze inicializ. XX Nelze tisknout XX Nelze skenovat XX Nelze uzit telefon XX	Došlo k mechanické závadě zařízení. —**NEBO**— Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrhaný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, zařízení na několik minut odpojte od sítě a potom jej znovu zapojte. (Zařízení lze vypnout až na 24 hodin, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti. Viz *Přenos faxů nebo zprávy z faxového deníku* na straně 151.)
Nelze cistit 46 Nelze inicializ. 46 Nelze tisknout 46	Je vyžadována vnitřní údržba.	Obrat'te se na prodejce zařízení Brother.
Nepouzit.zariz. Odpojte zarizeni od predniho konektoru & vypnete pristroj & pak jej zapnete	K USB konektoru bylo připojeno nefunkční zařízení.	Odpojte zařízení od USB rozhraní, potom stisknutím tlačítka **Power Save** (Úsporný režim) zařízení vypněte a potom zase zapněte.
Nepouzit.zariz. Odpojte prosim USB zarizeni.	Ke konektoru USB bylo připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk. Pro více podrobností navštivte internetové stránky http://solutions.brother.com.	Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.
Nepodpor. typ souboru	Soubor, který jste poslali má nepodporovanou příponu pro tisk pomocí bezdrátové technologie *Bluetooth*®.	Zašlete podporovaný typ souboru s příponou JPG.
Zkontr.rozm.pap.	Papír nemá správnou velikost.	Zkontrolujte, že nastavení velikosti papíru odpovídá velikosti papíru v zásobníku. (Viz *Formát papíru* na straně 26.)

Animace chyb

Animace chyb zobrazuje při uvíznutí papíru pokyny krok za krokem. Pokyny si můžete číst svým vlastním tempem, stisknutím tlačítka ▶ zobrazíte následující krok, pomocí tlačítka ◀ se dostanete o krok zpět. Pokud nestisknete žádné tlačítko po dobu jedné minuty, animace se automaticky spustí znovu.

Poznámka

Pomocí tlačítek ◀ nebo ▶ můžete automatickou animaci pozastavit a přejít k režimu krok za krokem.

Přenos faxů nebo zprávy z faxového deníku

Pokud se na displeji LCD objeví:

- `Nelze cistit XX`
- `Nelze inicializ. XX`
- `Nelze tisknout XX`
- `Nelze skenovat XX`
- `Nelze uzit telefon XX`

Doporučujeme přenesení faxů do jiného zařízení nebo do počítače. (Viz *Přenos faxů na jiné faxové zařízení* na straně 151 nebo *Přenos faxů na počítač* na straně 152.)

Můžete rovněž přenést zprávu z faxového deníku, chcete-li vidět, zda nějaké faxy potřebujete přenést. (Viz *Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení* na straně 152.)

Poznámka

Zobrazí-li se po přenosu faxů chybová zpráva na LCD zařízení, odpojte na několik minut zařízení od zdroje napájení a potom ho znovu připojte.

Přenos faxů na jiné faxové zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

1. Pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) chybu dočasně přerušíte.
2. Stiskněte tlačítko `MENU`.
3. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku `Sluzba`.
4. Stiskněte `Sluzba`.
5. Stiskněte `Prenos dat`.
6. Stiskněte `Prenos faxu`.
7. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pokud se na LCD zobrazí `Chybi udaje`, v paměti zařízení se již žádné faxy nenacházejí.

     Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
   - Zadejte číslo faxu, na které budou faxy přesměrovány.
8. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Přenos faxů na počítač

Faxy z paměti zařízení můžete přesunout do vašeho počítače.

1. Pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) chybu dočasně přerušíte.
2. Ujistěte se, že máte v počítači nainstalovanou aplikaci **MFL-Pro Suite**, a potom v počítači zapněte funkci **PC FAX Receiving**. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* pro Windows® v Příručce uživatele programu dodávané na CD-ROM.)
3. Ujistěte se, že jste v zařízení nastavili PC Fax Receive. (Viz *Příjem PC faxu* na straně 49.)
   Pokud jsou při zapnutí funkce PC Fax Receive v paměti zařízení, na displeji LCD se zobrazí dotaz, zda chcete fax přenést do počítače.
4. Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Chcete-li všechny faxy přesunout do počítače, stiskněte tlačítko Ano. Budete dotázáni, zda chcete záložní tisk.
   - Chcete-li skončit a nechat faxy v paměti, stiskněte tlačítko Ne.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

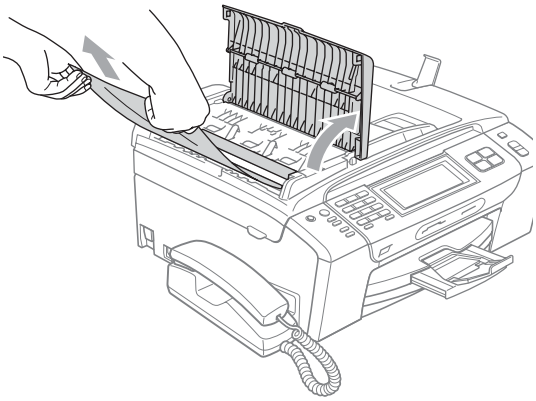
1. Pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) chybu dočasně přerušíte.
2. Stiskněte tlačítko MENU.
3. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte položku Sluzba.
4. Stiskněte Sluzba.
5. Stiskněte Prenos dat.
6. Stiskněte Prenos hlaseni.
7. Zadejte číslo faxu, do kterého chcete zprávu z faxového deníku přesměrovat.
8. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Zaseknutý dokument

Dokumenty mohou uvíznout v jednotce ADF, pokud se neposouvají správně nebo pokud jsou příliš dlouhé. Postupujte podle následujících kroků k vyčištění uvízlého dokumentu.

Dokument uvízl v horní části jednotky ADF

1. Vyjměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
2. Otevřete kryt ADF.
3. Vytáhněte uvíznutý dokument směrem nahoru a doleva.



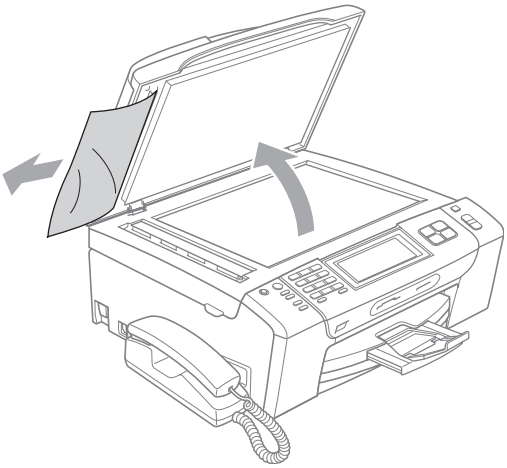
4. Zavřete kryt ADF.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

Chcete-li se vyhnout uvíznutí dokumentu, zavřete správně kryt ADF jemným zatlačením uprostřed podavače.

Uvíznutí dokumentu uvnitř jednotky ADF

1. Vyjměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
2. Zvedněte kryt dokumentu.
3. Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doleva.

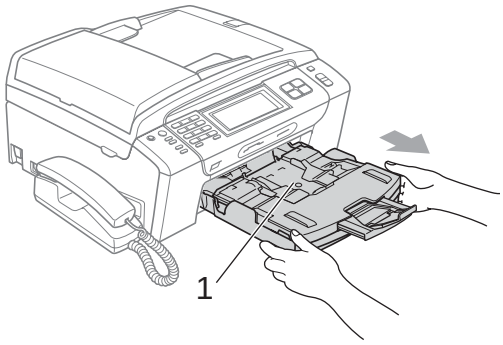


4. Zavřete kryt dokumentu.
5. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

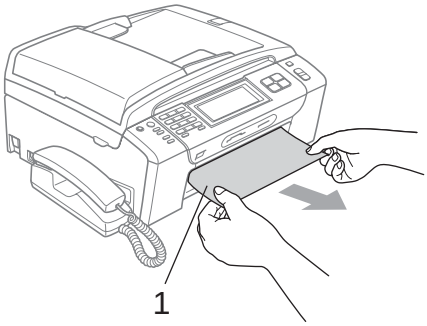
Uvíznutí papíru

Vytáhněte uvíznutý papír v závislosti na tom, kde se v zařízení nachází.

1. Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.



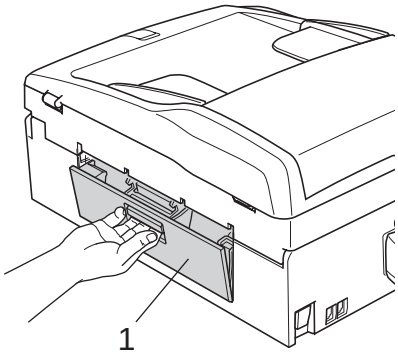
2. Vytáhněte uvíznutý papír (1) a stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

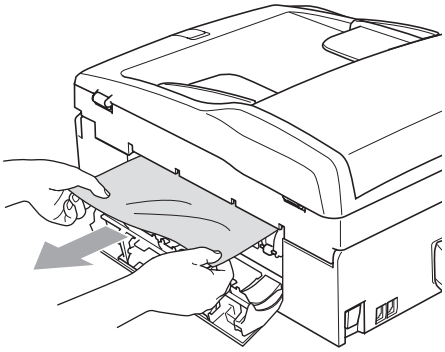


3. Resetujte zařízení zdvihnutím krytu skeneru v přední části a opětovným zavřením.

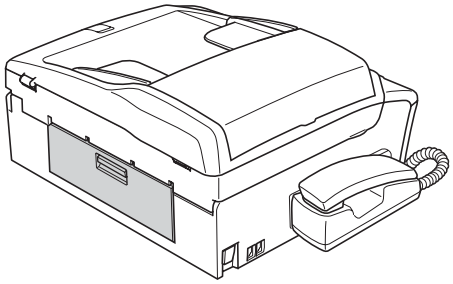
   - Pokud uvízlý papír nelze vyjmout z přední strany nebo pokud chybové hlášení na displeji LCD přetrvává i po odstranění uvízlého papíru, přejděte k následujícímu kroku.

4. Otevřete kryt pro vyjmutí uvízlého papíru (1) v zadní části zařízení. Vytáhněte uvíznutý papír ze zařízení.

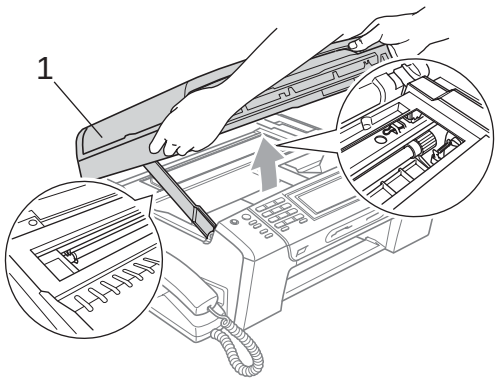




5. Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru.
   Ujistěte se, že je kryt správně zavřený.

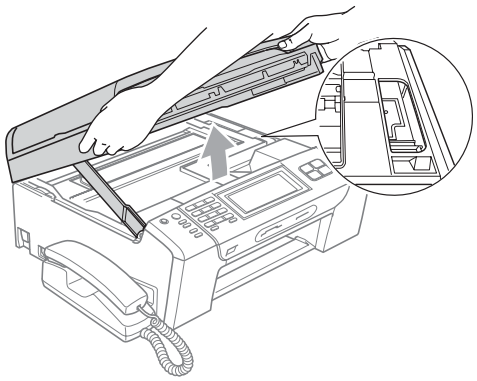


6 Zvedněte z přední strany kryt skeneru (1) až do otevřené pozice, ve které se bezpečně nezajistí. Ujistěte se, že se uvnitř přístroje již nenachází žádný uvízlý papír.



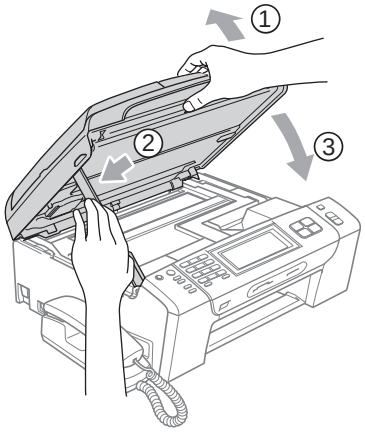
Poznámka

- Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou, odpojte zařízení od zdroje napájení a potom přesuňte tiskovou hlavu mimo papír.
- Je-li tisková hlava v pravém rohu, tak jak je uvedeno na obrázku, tiskovou hlavou již, nemůžete pohybovat. Přidržte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec), dokud se tisková hlava nepřesune doprostřed. Potom odpojte zařízení od sítě a potom papír vyjměnte.



- Dostane-li se inkoust na kůži, okamžitě inkoust umyjte mýdlem nebo nějakým čistícím prostředkem.

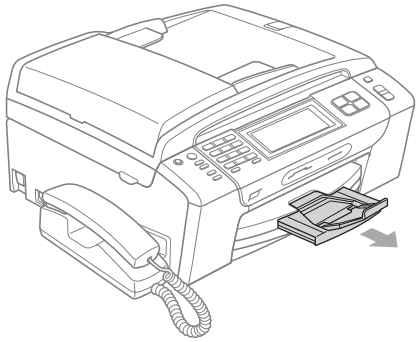
7 Zvednutím krytu skeneru uvolněte zajištění (1). Jemně zatlačte na podpěru krytu skeneru (2) a oběma rukama kryt skeneru (3) zavřete.



8 Zasuňte zásobník papíru úplně zpět do zařízení.

Poznámka

Vytáhněte podpěru papíru, dokud neklapne.



Běžná údržba

Výměna inkoustových kazet

Zařízení je vybaveno čítačem inkoustových bodů. Čítač automaticky sleduje úroveň inkoustu ve všech čtyřech patronách. Když zařízení zjistí, že inkoust v některé z patron dochází, zařízení vás upozorní prostřednictvím zprávy na displeji LCD.

LCD zobrazí která patrona dochází nebo potřebuje vyměnit. Postupujte podle informací na LCD a vyměňujte inkoustové patrony ve správném pořadí.

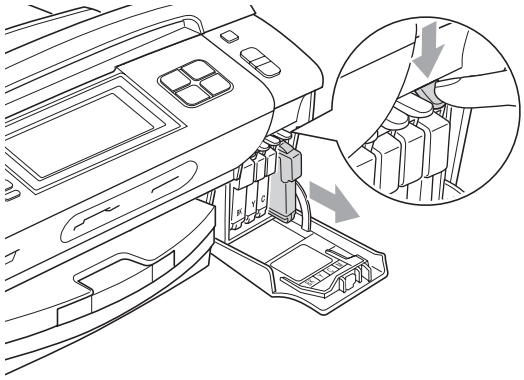
I když vám zařízení oznámí, že je inkoustová patrona prázdná, malé množství inkoustu v něm zbude. Malé množství inkoustu je nutné v patroně ponechat, aby se zabránilo vysušení a poškození tiskové hlavy.

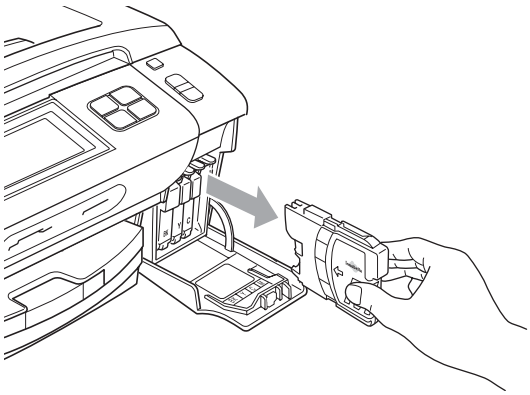
VÝSTRAHA

Víceúčelová zařízení Brother jsou konstruovány pro práci s inkoustem určité specifikace a budou pracovat na maximální úrovni výkonu a spolehlivosti při použití originálních inkoustových kazet Brother. Společnost Brother nemůže tento optimální výkon a spolehlivost zaručit, pokud použijete inkoust nebo inkoustové kazety jiných technických parametrů. Společnost Brother tudíž v tomto zařízení nedoporučuje použití kazet jiných než originálních značky Brother nebo doplňování prázdných kazet inkoustem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození tiskové hlavy nebo jiných částí přístroje následkem použití jiné značky inkoustu nebo inkoustových kazet, žádné potřebné opravy nemohou být pokryty zárukou.

1. Otevřete kryt inkoustových kazet. Pokud je jedna nebo více inkoustových patron prázdných, například černá, na LCD se ukáže zpráva `Pouze CB tisk` nebo `Nelze tisknout`.

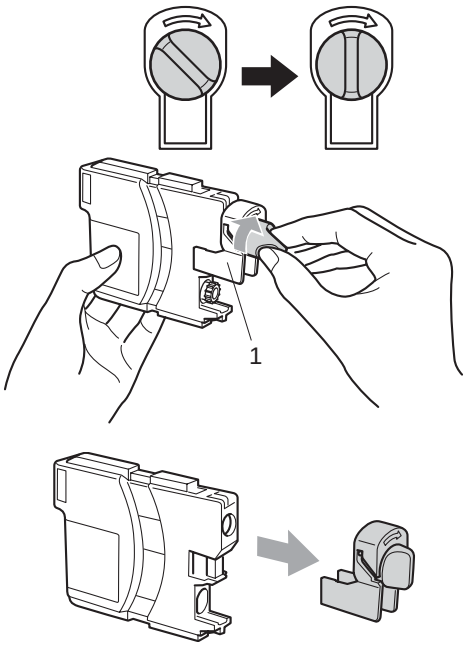
2. Stisknutím uvolňovací páčky, tak jak je to znázorněno, uvolněte inkoustovou kazetu, která je uvedena na LCD displeji. Vyjměte kazetu ze zařízení.



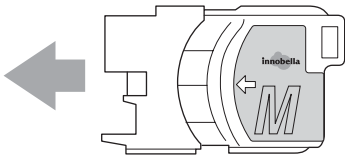


3. Otevřete sáček s novou inkoustovou kazetu s barvou, která je zobrazena na LCD displeji a vyjměte ji.

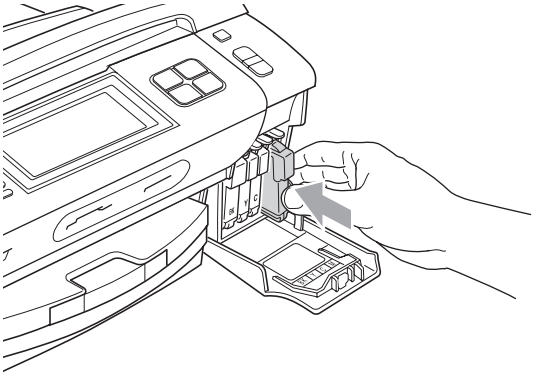
4 Otočte zeleným knoflíkem na ochranném žlutém víčku ve směru hodinových ručiček dokud neklapne a neuvolní tak vakuové těsnění, potom víčko (1) odstraňte.



5 Každá barva má svou vlastní správnou pozici. Vložte inkoustovou kazetu ve směru šipky na štítku.



6 Jemně na ni zatlačte dokud neklapne a potom zavřete kryt inkoustových kazet.



7 Zařízení automaticky vynuluje čítač inkoustových bodů.

Poznámka

- Pokud jste nahradili inkoustovou kazetu na LCD se může objevit zpráva, zda jste použili zcela novou kazetu (například `Vymenil jsi` BK K). Pro každou novou kazetu, kterou nainstalujete, stiskněte tlačítko `Ano` pro automatické vynulování čítače inkoustových bodů dané barvy. Jestliže nevkládáte zcela novou kazetu, stiskněte `Ne`.
- Objeví-li se po vložení na LCD zpráva `Chybi patrona` nebo `Nelze rozpoznat`, zkontrolujte, zda jsou inkoustové kazety nainstalovány správně.

VAROVÁNÍ

Dostane-li se vám inkoust do očí, vypláchněte je okamžitě vodou a podle potřeby vyhledejte lékaře.

VÝSTRAHA

NEVYTAHUJTE inkoustové kazety, pokud je není potřeba vyměnit. Pokud to uděláte, může dojít ke snížení kvality inkoustu a zařízení nebude vědět jaké množství inkoustu v kazetě zbývá.

NEDOTÝKEJTE se drážek pro vložení kazet. V opačném případě se můžete ušpinit.

Dostane-li se inkoust na kůži nebo oděv, okamžitě inkoust umyjte mýdlem nebo nějakým čistícím prostředkem.

Smícháte-li barvy instalací inkoustové kazety do nevhodné pozice, jakmile kazetu vrátíte do správné pozice, několikrát tiskovou hlavu očistěte.

Jakmile inkoustovou kazetu otevřete, vložte ji do přístroje a používejte ji až následujících šest měsíců. Používejte neotevřené inkoustové kazety s platnou dobou spotřeby, která je uvedena na sáčku.

Inkoustovou kazetu NEROZEBÍREJTE ani neporušujte, může to způsobit únik inkoustu.

Čištění vnější části zařízení

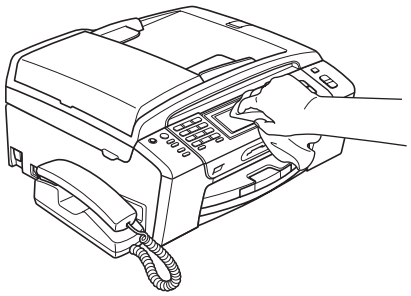
Čištění dotykového displeje:

VÝSTRAHA

Před čištěním dotykového displeje, vypněte hlavní vypínač.

NEPOUŽÍVEJTE žádná tekutá čistidla (včetně alkoholu).

1. Dotykový displej čistěte suchým měkkým hadříkem.



Čistěte vnější části zařízení následujícím způsobem:

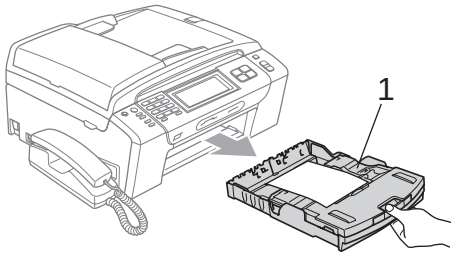
VÝSTRAHA

Používejte neutrální čistící prostředky. Čištění těkavými tekutinami jako je ředidlo nebo benzín poškodí vnější povrch zařízení.

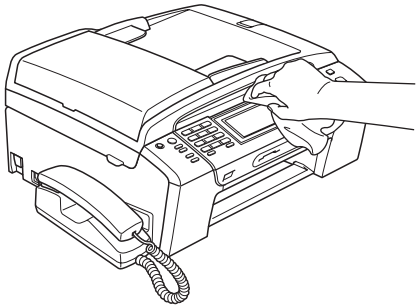
NEPOUŽÍVEJTE čistící materiály, které obsahují čpavek.

NEPOUŽÍVEJTE isopropylalkohol k odstraňování nečistot z ovládacího panelu. Může způsobit prasknutí panelu.

1. Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.

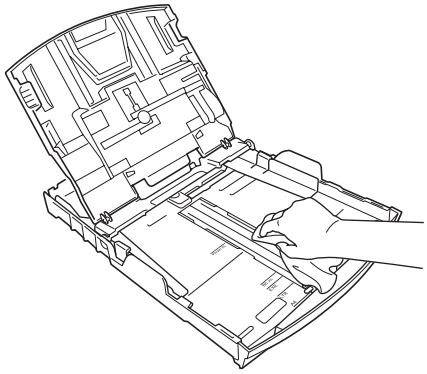


2. Otřete vnější část zařízení suchým jemným hadříkem, abyste odstranili prach.



3. Zvedněte výstupní zásobník papíru a odstraňte vše co je uvnitř zaseknuté.

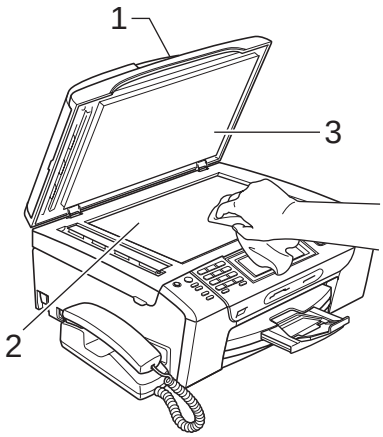
4. Otřete prach v zásobníku papíru měkkým hadříkem.



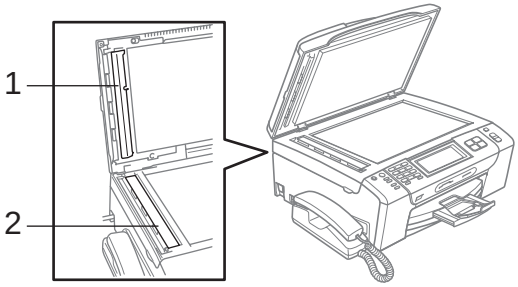
5. Vložte znovu papír do výstupního zásobníku papíru a zasuňte ho zcela zpět do přístroje.

Čištění skla skeneru

1. Zvedněte kryt dokumentu (1). Vyčistěte sklo skeneru (2) a bílý plast (3) jemným hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným nehořlavým čistícím prostředkem na sklo.



2. V jednotce ADF vyčistěte měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným nehořlavým čisticím prostředkem na sklo bílý pruh (1) a skleněný proužek skeneru (2).



Poznámka

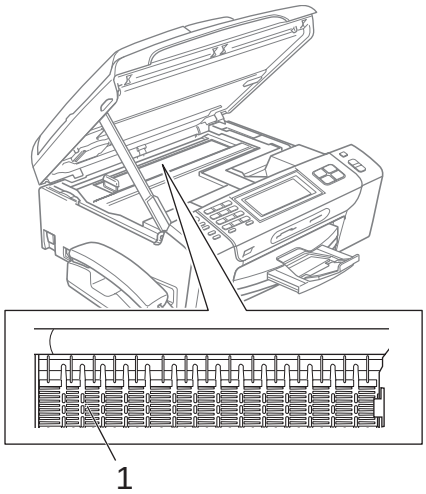
Kromě vyčištění skla a skleněného proužku nehořlavým čisticím prostředkem na sklo přejeďte konečkem prstu přes skleněný proužek, abyste zjistili, jestli na něm něco neucítíte. Pokud ucítíte nečistotu nebo úlomky, vyčistěte skleněný proužek znovu se zaměřením na danou oblast. Může být potřeba, abyste proces čištění opakovali třikrát nebo čtyřikrát. Pro otestování proveďte kopii po každém čištění.

Čištění tiskového válce přístroje

VAROVÁNÍ

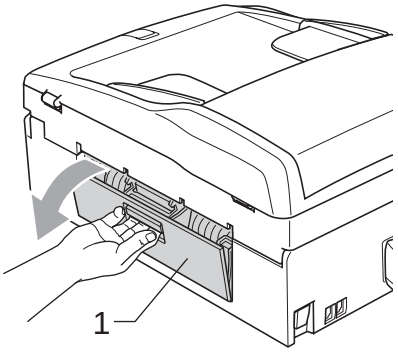
Před čištěním tiskového válce (1) odpojte zařízení odelektrické zásuvky.

1. Zvedněte kryt skeneru, až do pozice, ve které se bezpečně zajistí.
2. Vyčistěte tiskový válec (1) a oblast okolo něj, setřete veškerý rozteklý inkoust pomocí měkkého suchého hadříku, který nepouští vlákna.

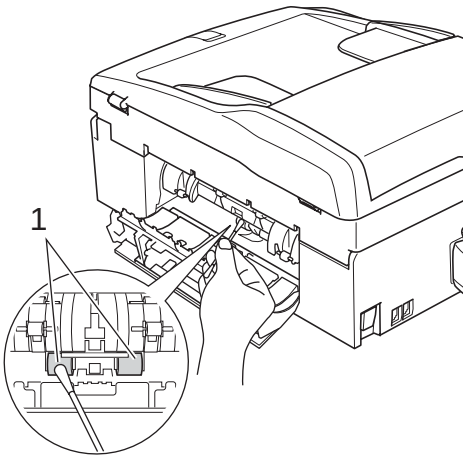


Čištění válečku pro podávání papíru

1. Vysuňte zásobník papíru úplně ze zařízení.
2. Odpojte zařízení z elektrické zásuvky a otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (1), který je v zadní části přístroje.



3. Vyčistěte váleček pro podávání papíru (1) pomocí bavlněného hadříku namočeného isopropylalkoholu.



4. Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru.
   Ujistěte se, že je kryt správně zavřený.
5. Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení.
6. Znovu připojte napájecí kabel.

Čištění tiskové hlavy

Pro zachování tiskové kvality, zařízení automaticky čistí tiskovou hlavu. Je-li problém v kvalitě tisku, můžete čištění hlavy provést ručně.

Pokud se na vytištěných stránkách objevují vodorovné čáry nebo chybějící text, vyčistěte tiskovou hlavu a inkoustové patrony. Můžete vyčistit pouze černou, současně tři barvy (azurová/žlutá/purpurová) nebo všechny čtyři barvy současně.

Čištění tiskové hlavy spotřebovává inkoust. Příliš časté čištění zbytečně spotřebovává inkoust.

VÝSTRAHA

NEDOTÝKEJTE se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

1. Stiskněte tlačítko .
2. Stiskněte `Cisteni`.
3. Vyberte `K`, `Barva` nebo `Vsechny`.
   Zařízení vyčistí tiskovou hlavu.
   Po dokončení čištění zařízení přejde automaticky zpět do pohotovostního režimu.

Poznámka

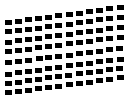
Pokud jste vyčistili tiskovou hlavu minimálně pětkrát a tisk se nezlepšil, zkuste nainstalovat novou originální kazetu značky Brother Innobella™ pro každou barvu, která způsobuje problém. Zkuste tiskovou hlavu vyčistit znovu až pětkrát. Jestliže se tisk nezlepšil, kontaktujte svého dodavatele produktů Brother.

Kontrola kvality tisku

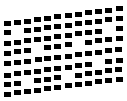
Pokud jsou na výtisku barvy a text vybledlé nebo pruhované, některé trysky mohou být zanesené. Toto můžete zkontrolovat vytisknutím kontrolní stránky kvality tisku a prozkoumáním vzoru pro kontrolu trysek.

1. Stiskněte tlačítko .
2. Stiskněte `Test tisku`.
3. Stiskněte `Kvalita tisku`.
4. Stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
   Zařízení začne tisknout kontrolní stránku kvality tisku.
5. Zkontrolujte na stránce kvalitu čtyřech barvených bloků.
6. Na LCD displeji se objeví dotaz, zda je kvalita tisku v pořádku.
   Postupujte jedním z následujících způsobů:
   - Pokud jsou všechny čáry čisté a viditelné, stisknutím tlačítka `Ano` dokončete kontrolu kvality tisku a přejděte ke kroku ⓾.
   - Pokud uvidíte, že některé krátké čáry chybí, tak jak je to znázorněno níže, stisknutím tlačítka `Ne` vyberte položku `Ne`.

OK



Špatná kvalita



7. Na LCD displeji se objeví dotaz, zda je kvalita tisku v pořádku pro černou a pro tři barvy.
   Stiskněte tlačítko `Ano` nebo `Ne`.
8. Na LCD displeji se zobrazí dotaz, zda chcete provést čištění.
   Stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
   Zařízení začne s čištěním tiskové hlavy.

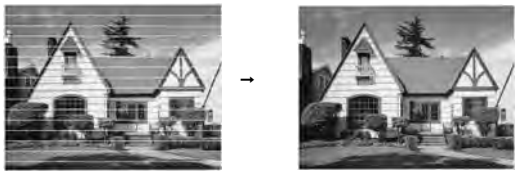
9 Po dokončení čištění stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení začne znovu tisknout kontrolní stránku kvality tisku a potom se vrátí ke kroku ❺.

10 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec). Pokud jste tento postup opakovali nejméně pětkrát a kvalita tisku je stále špatná, vyměňte inkoustovou kazetu s barvou, která je zanesená. Po výměně inkoustové kazety, zkontrolujte kvalitu tisku. Pokud problém stále přetrvává, opakujte čištění s novou inkoustovou kazetou a tisk zkušební stránky minimálně pětkrát. Pokud inkoust stále chybí, kontaktujte vašeho dodavatele produktů Brother.

VÝSTRAHA

NEDOTÝKEJTE se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

Poznámka



Když je tryska tiskové hlavy zanesena, tisk vypadá následovně.

Po vyčištění trysek tiskové hlavy vodorovné čáry zmizí.

Kontrola zarovnání tisku

Po převozu zařízení, je pravděpodobně nutné nastavit zarovnání tisku, pokud je vytištěný text rozmazaný nebo obraz vybledlý.

1 Stiskněte tlačítko .

2 Stiskněte `Test tisku`.

3 Stiskněte `Zarovnani`.

4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení začne tisknout kontrolní stránku zarovnání.

5 V kontrolních výtiscích v rozlišení 600 a 1 200 dpi zkontrolujte, zda vzorek číslo 5 nejblíže odpovídá vzorku číslo 0.

6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud vzorky číslo 5 zkušebních výtisků v rozlišení 600 i 1 200 dpi odpovídají nejlépe, stisknutím tlačítka Ano dokončete kontrolu zarovnání a přejděte ke kroku ❾.
- Pokud lépe odpovídá výtisk s jiným číslem buď pro rozlišení 600 nebo 1 200 dpi, vyberte jej po stisknutí tlačítka `Ne`.

7 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 600 dpi (1-8).

8 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 1 200 dpi (1-8).

9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Kontrola množství inkoustu

Ačkoliv je na LCD displeji zobrazena ikona udávající množství inkoustu, pomocí nabídky inkoustu si můžete prohlédnou velký graf zobrazující množství zbývajícího inkoustu v každé kazetě.

1. Stiskněte tlačítko .
2. Stiskněte tlačítko `Mnozstvi ink.` Na LCD displeji se zobrazí množství inkoustu.
3. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Poznámka

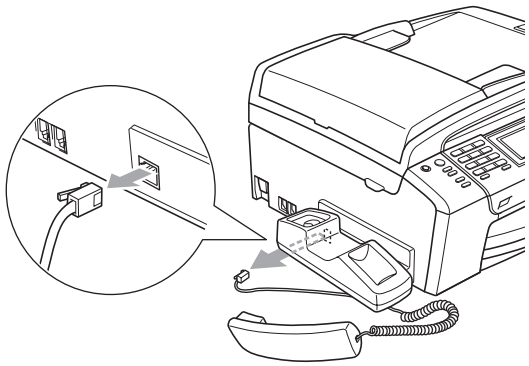
Množství inkoustu můžete zkontrolovat i z počítače. (Viz *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM.)

Montáž a demontáž sluchátka a jeho podpěry (pouze model MFC-790CW)

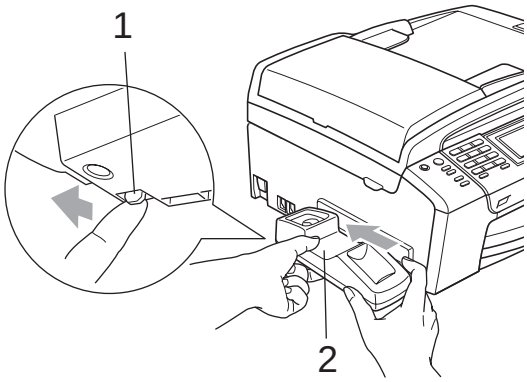
Pokud sluchátko nepoužíváte, můžete ho odstranit i s jeho podpěrou.

Demontáž sluchátka a jeho podpěry

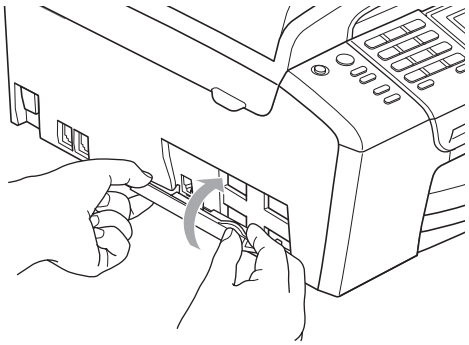
1. Odpojte od přístroje kroucený kabel sluchátka.



2. Přitáhněte jazýček (1) a v této poloze ho držte, přitom zatlačte na podpěru (2) směrem k zadní části přístroje.



3. Připevněte boční kryt.



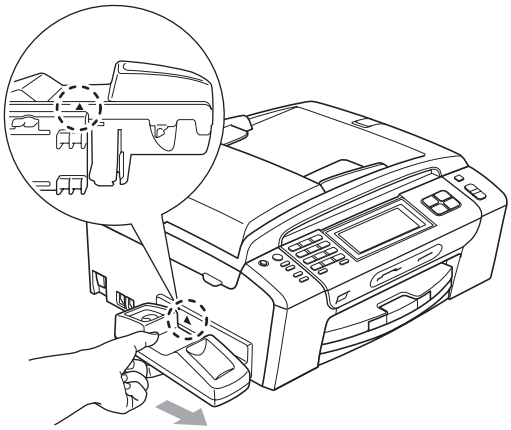
Montáž sluchátka a jeho podpěry

1 Odstraňte boční kryt.

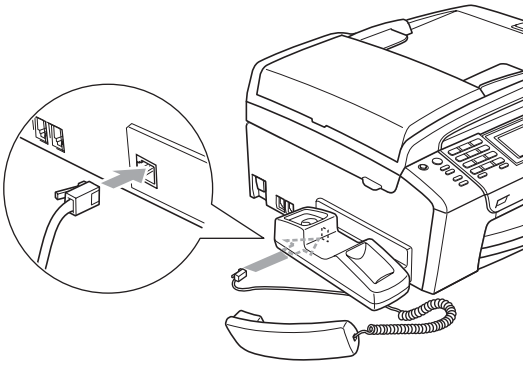
Poznámka

Nemůžete-li kryt otevřít rukama, použijte k otevření minci.

2 Zarovnejte vytlačené šipky na podpěře se šipkami na přístroji a potom zasuňte podpěru směrem k přední části přístroje, dokud nezaklapne na své místo.



3 Připojte k přístroji kroucený kabel sluchátka.



Informace o zařízení

Kontrola výrobního čísla

Výrobní číslo zařízení můžete zobrazit na LCD displeji.

1. Stiskněte tlačítko MENU.
2. Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku Prist. info.
3. Klepněte na položku Prist. info.
4. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

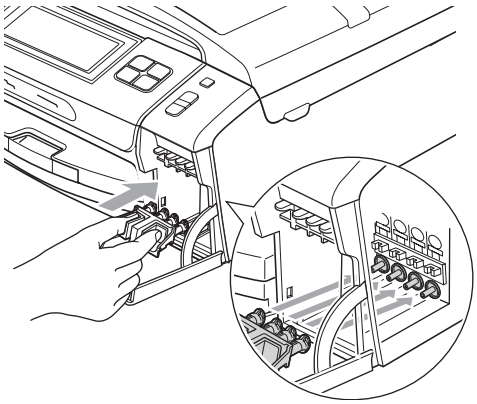
Balení a přeprava zařízení

Při přepravě zařízení používejte balicí materiály, které se k zařízení dodávají. Chcete-li přístroj správně zabalit, postupujte podle následujících pokynů. Na poškození, která vzniknout během přepravy, se záruka nevztahuje.

VÝSTRAHA

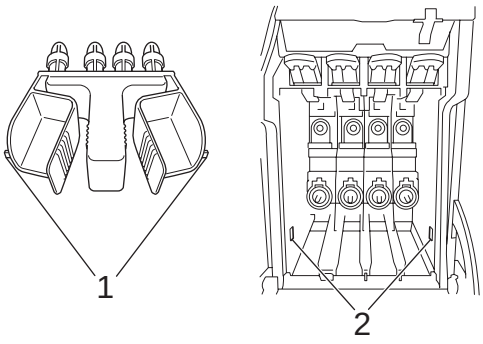
Po dokončení tisku je důležité nechat tiskovou hlavu „zaparkovat“. Pozorně zařízení poslouchejte a odpojte jej až veškeré mechanické zvuky utichnou. Pokud neumožníte zařízení, aby tiskovou hlavu zaparkovalo, může to vést k potížím při tisku nebo poškození tiskové hlavy.

1. Otevřete kryt inkoustových kazet.
2. Stisknutím uvolňovací páčky uvolněte inkoustové kazety a vyjměte je ven. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 156.)
3. Nainstalujte zelenou ochrannou část a potom kryt zavřete.



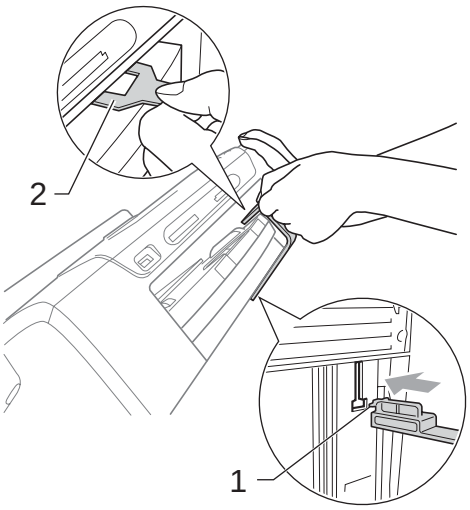
VÝSTRAHA

Ujistěte se, že plastové jazýčky na obou stranách zeleného ochranného dílu (1) jsou zaklapnuté na svém místě (2).



Pokud nemůžete najít tuto zelenou ochrannou část, NEODSTRAŇUJTE před přepravou inkoustové patrony. Je důležité, aby zařízení bylo přepravováno buď s zeleným ochranným dílem nebo inkoustovými patronami. Přeprava bez nich může způsobit poškození zařízení a ztrátu záruky.

4 Zvedněte přední část krytu a zahákněte dlouhý konec (1) zelené ochranné části do otvoru ve tvaru T, který je pod přístrojem. Zatlačte vidlicový konec (2) na horní část zásobníku papíru.

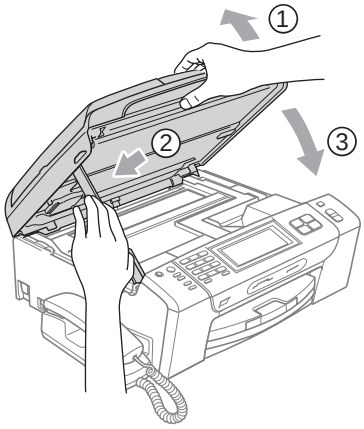


5 Odpojte zařízení od nástěnné telefonní zásuvky a odpojte telefonní kabel od zařízení.

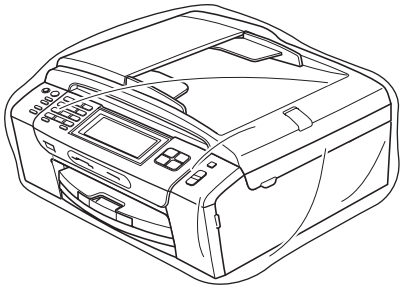
6 Odpojte zařízení od elektrické zásuvky.

7 Oběma rukama uchopte za plastové úchyty na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru dokud se bezpečně nezajístí v otevřené pozici. Odpojte potom kabel rozhraní od zařízení, pokud je stále připojen.

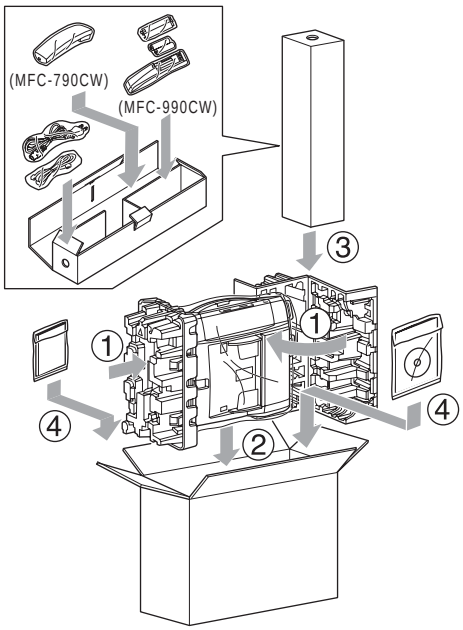
8 Zvednutím krytu skeneru (1) uvolněte zajištění. Jemně zatlačte na podpěru krytu skeneru (2) a oběma rukama kryt skeneru (3) zavřete.



9 Zabalte zařízení do sáčku.



10 Zabalte zařízení a tištěné materiály do originálních kartónových obalů s původním balicím materiálem, tak jak je znázorněno na obrázku. Použité inkoustové kazety do krabice nebalte.



11 Krabici zavřete a zalepte izolepou.

B

C Nabídka a funkce

Programování na displeji

Zařízení je navrženo pro snadné zacházení s využitím Programování na displeji pomocí tlačítek na dotykovém displeji. Uživatelsky příjemné programování pomáhá plně využít všech možností, které vaše zařízení nabízí.

Protože se programování odehrává na displeji LCD, vytvořili jsme podrobné pokyny zobrazené na displeji, které vám pomohou zařízení programovat. Stačí jen postupovat podle pokynů, které vás provedou volbami nabídky a možnostmi programování.

Tabulka nabídky

Zařízení lze programovat pomocí tabulky nabídky, která začíná na straně 169. Na těchto stránkách jsou uvedeny volby nabídky a možnosti.

Ukládání do paměti

I když dojde k výpadku napájení, nastavení provedená pomocí tlačítka Menu neztratíte, protože se ukládají trvale do paměti. Rovněž neztratíte nastavení v nabídkách v režimech Fotocapture, faxu a kopírování, pokud zvolíte nabídku `Uloz.nov.predv.` Pravděpodobně budete muset znovu nastavit datum a čas.

Poznámka

Během výpadku napájení zařízení udrží zprávy, které jsou v paměti po dobu přibližně 24 hodin.

Tlačítka režimů a nabídek

	Přístup k hlavní nabídce.
	Přístup k jednotlivým režimům a jejich nabídkám dočasných nastavení.
	Zastavení aktuální operace.

Tabulka nabídky

Tabulka nabídek vám pomůže pochopit volby a možnosti nabídek, které se nachází v programech zařízení. Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

MENU (MENU)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav.	**Casovac faxu**	–	Vyp. 0 Sec. 30 Sec. 1 Min **2 Min.*** 5 Min.	Nastavuje čas pro návrat do režimu faxu.	25
	Typ papiru	–	**Stand. papir*** Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Slouží k nastavení typu papíru v zásobníku.	25
	Rozmer pap.	–	**A4*** A5 10x15cm Letter Legal	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku.	26
	Hlasitost	**Vyzvaneni**	Vyp. Slabe **Stred*** Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.	26
		Signal	Vyp. **Slabe*** Stred Silne	Slouží k nastavení hlasitosti pípání.	27
		Repro	Vyp. Slabe **Stred*** Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.	27
	Aut.zmena casu	–	**Zap.*** Vyp.	Automaticky přepíná na letní čas.	28
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (pokračování)	**Usp.rez.prijem**	**Prijem:Zap.*** Prijem:Vyp.	Vyzvaneci ton:Zap. **Vyzvaneci ton:Vyp.*** (pro MFC-990CW, když vyberete Prijem:Zap.)	Nastavuje tlačítko **Power Save** (Úsporný režim), aby nebyly v úsporném režimu přijímány faxy.	23
	Nastaveni LCD	**LCD Kontrast**	Svetly **Stred*** Tmavy	Slouží k úpravám kontrastu LCD displeje.	29
		Podsviceni	**Svetly*** Stred Tmavy	Slouží k nastavení jasu podsvícení LCD displeje.	29
		Casovac jasu	Vyp. 10 Sec. 20 Sec. **30 Sec.***	Pomocí této volby můžete nastavit, jak dlouho zůstane podsvícení LCD displeje zapnuté od posledního stisknutí tlačítka.	29
	Rezim spanku	–	1 Min 2 Min. 3 Min. 5 Min. **10 Min.*** 30 Min. 60 Min.	Díky této volbě můžete nastavit, jak dlouho zůstane přístroj nečinný, než se přepne do úsporného režimu.	28
	Rizeni odezvy (pouze model MFC-990CW)	–	**Uroven 1*** Uroven 2 Uroven 3 Uroven 4	Nastavuje úroveň řízení odezvy.	Viz *Příručka uživatele zařízení DECT™ Handset BCL-D70.*
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax	**Prijem nastav.**	**Pocet zvoneni**	**Pocet zvoneni** 0 1 **2*** 3 4 5 6 7 8 (příklad pro VB)	Nastavuje počet vyzvánění před odpovědí zařízení v režimu Jen fax nebo Fax/Tel.	46
			Riz.zvoneni Zap. **Vyp.***	Funkce úspory nákladů: přístroj zazvoní dvakrát, pokud jsou uloženy zprávy, a čtyřikrát, pokud žádné zprávy uloženy nejsou, můžete tedy zavěsit a neplatit za volání.	78
		Doba vyzv.f/t	20 Sec. **30 Sec.*** 40 Sec. 70 Sec.	Slouží k nastavení doby pseudo/ dvojitého vyzvánění v režimu Fax/Tel.	46
		Detek.faxu	**Zap.*** Semi Vyp.	Přijímá automaticky faxové zprávy, když zvednete volání a uslyšíte tón faxu.	47
		Dalk. Kod	**Zap.*** (*51, #51) Vyp.	Umožňuje vám odpovědět na všechna volání u linkového nebo externího telefonu a použít kódy pro zapnutí nebo vypnutí zařízení. Tyto kódy můžete přizpůsobit.	66
		Autom.zmenseni	**Zap.*** Vyp.	Zmenší velikost příchozích faxů.	53
Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax (pokračování)	**Prijem nastav.** (pokračování)	**Prij.do pameti**	**Vyp.*** Fax Presmerovani Ulozeni dok. PC Fax Prijem	Můžete nastavit zařízení k přesměrování faxových zpráv, k ukládání příchozích faxů do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u zařízení) nebo k odesílání faxů do vašeho počítače. Pokud jste zvolili přesměrování faxů nebo PC Fax příjem, můžete zapnout bezpečnostní funkci záložní tisk.	48
		Nahled faxu	Zap. **Vyp.***	Můžete zobrazit náhled faxů.	51
	Prot.o prenosu	**Hlaseni o vys.**	Zap. Zap.+Vzorek **Vyp.*** Vyp.+Vzorek	Výchozí nastavení pro hlášení o přenosu a faxový deník.	80
		Perioda deniku	Vyp. **Po 50 faxech*** Perioda 6 hodin Perioda 12 hodin Perioda 24 hodin Perioda 2 dny Perioda 7 dni		80
	Tisk dokumentu	–	–	Tiskne příchozí faxy uložené v paměti.	54
	Dalk.pristup	–	---*	Slouží k nastavení vlastního kódu pro dálkové vyzvednutí.	55
	Zbyva uloh	–	–	Tato volba umožňuje zkontrolovat, které úlohy jsou v paměti, případně naplánované úlohy zrušit.	40
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax (pokračování)	**Nast. zazn.**	**Ohlas**	Ohlas zaznamniku F/T zprava	Pomocí této volby můžete přehrávat/ nahrávat nebo mazat odchozí zprávu.	75
		Delka zpravy	**30 Sec.*** 60 Sec. 120 Sec. 180 Sec.	Vyberte maximální délku příchozích zpráv.	78
		Priposlech	Vyp. **Zap.***	Umožňuje zapínat nebo vypínat hlasitost reproduktoru při příchodu hlasových zpráv.	79
	Dalsi nastav.	**Zabezpeceni**	Zadej heslo Zvol zabezpec.	Zakazuje většinu funkcí s výjimkou přijímání faxů do paměti.	31
		Kompatibilita	**Vysoka*** Normalni Zakladni(VoIP)	Umožňuje nastavení rychlosti modemu pro řešení problémů při přenosu.	145
		Rizene zvoneni (pouze VB)	Zap. **Vyp.***	Použití řízeného zvonění.	61
		ID Volajiciho (pouze Velká Británie a Irsko)	**Zap.*** Vyp.	Umožňuje prohlížení seznamu ID posledních 30 volajících, kteří jsou uloženi v paměti.	60
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

C

Nabídka sítě

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sit	**Dratova LAN**	**TCP/IP**	**BOOT Metoda**	**Auto*** Static RARP BOOTP DHCP	Volí metodu zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
			IP Adresa	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte adresu IP.
			Maska podsite	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			Brana	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte adresu brány.
			Jméno uzlu	BRNXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
			WINS Nastav.	**Auto*** Static	Volí konfigurační režim WINS.
			WINS Server	(Primarni) 000.000.000.000 (Sekundarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
			DNS Server	(Primarni) 000.000.000.000 (Sekundarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
			APIPA	**Zap.*** Vyp.	Automaticky přiděluje adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
	Viz *Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.*				
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sit (pokračování)	**Dratova LAN** (pokračování)	**Ethernet**	**Auto***		Volí režim linky Ethernet.
			100B-FD		
			100B-HD		
			10B-FD		
			10B-HD		
	WLAN	**TCP/IP**	**BOOT Metoda**	**Auto***	Volí metodu zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
				Static	
				RARP	
				BOOTP	
				DHCP	
			IP Adresa	[000-255]	Zadejte adresu IP.
				[000-255]	
				[000-255]	
				[000-255]	
			Maska podsite	[000-255]	Zadejte masku podsítě.
				[000-255]	
				[000-255]	
				[000-255]	
			Brana	[000-255]	Zadejte adresu brány.
				[000-255]	
				[000-255]	
				[000-255]	
			Jméno uzlu	BRWXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
			WINS Nastav.	**Auto***	Volí konfigurační režim WINS.
				Static	
			WINS Server	(Primarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
				(Sekundarni) 000.000.000.000	
			DNS Server	(Primarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
				(Sekundarni) 000.000.000.000	
	Viz *Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.*				
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

C

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sit (pokračování)	**WLAN** (pokračování)	**TCP/IP** (pokračování)	**APIPA**	**Zap.*** Vyp.	Automaticky přiděluje adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
		Pruvodce nast.	–	–	Konfigurace tiskového serveru.
		SES/WPS/AOSS	–	–	Konfiguraci nastavení bezdrátového připojení můžete jednoduše provést jedním stisknutím tlačítka.
		WPS + PIN kod	–	–	Konfiguraci nastavení bezdrátového připojení můžete jednoduše provést pomocí WPS s kódem PIN.
		Stav WLAN	**Stav**	–	Aktuální stav bezdrátového připojení.
			Signal	–	Aktuální síla signalu bezdrátového připojení.
			SSID	–	Aktuální SSID.
			Komunik. rezim	–	Aktuální režim komunikace.
	Sitovy I/F	–	**Dratova LAN*** WLAN	–	Nastavení typu síťového připojení.
	Obn. tov.nast.	–	Ano Ne	–	Obnovení veškerých nastavení drátové i bezdrátové sítě na výchozí tovární hodnoty.
	Viz *Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.*				
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

MENU (MENU) (pokračování)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Bluetooth (pouze model MFC-990CW)	**Zap/Vyp.**	–	Zap. **Vyp.***	Zapíná použití bezdrátové technologie *Bluetooth*®.	119
	Nastaveni	**Klic hesla**	–	Autorizuje zařízení se zapnutou bezdrátovou technologií *Bluetooth*® ke komunikaci s vaším zařízením.	119
		Komunik. rezim	**Verejny*** Soukromy Zabezpeceny	Řídí úroveň zabezpečení mezi ostatními zařízeními se zapnutou bezdrátovou technologií Bluetooth® a vaším zařízením.	120
		Adresa zariz.	–	Označuje vaše zařízení.	120
		Nazev zarizeni	–	Název vašeho přístroje.	120
	Nastav. tisku	**Kvalita tisku**	Normal **Foto***	Volba kvality tisku.	121
		Typ papiru	Stand. papir Inkjet papir Brother BP71 **Dalsi leskle***	Výběr typu papíru, který odpovídá papíru v zásobníku.	121
		Rozmer pap.	**10x15cm*** 13x18cm A4 Letter	Vyberte velikost papíru, která odpovídá papíru v zásobníku.	121
		Bez okraju	**Zap.*** Vyp.	Rozšíření oblasti tisku, aby odpovídala hranám papíru.	121
		Tisk data	Zap. **Vyp.***	Tisk data na fotografie.	122
	Obn. tov.nast.	–	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	122
Tisk hlaseni	**Vysilani over.**	–	–	Tisk těchto seznamů a hlášení.	80
	Napoveda	–	–		
	Pamet stanic	–	Abecedni serazeni Ciselne serazeni		
	Denik	–	–		
	Konfigurace	–	–		
	Sit.konfig.	–	–		
	Histor.ID stanic	–	–		
Prist. info.	**Vyrobni cislo**	–	–	Můžete zkontrolovat výrobní číslo přístroje.	165
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

C

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav.	**Rezim prijmu** (pouze model MFC-790CW)	–	**Jen fax*** Fax/Tel Rucne	Volba režimu příjmu, který nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	43
	Rezim prijmu (pouze model MFC-990CW)	–	Jen fax **Fax/Tel*** Rucne		
	Datum a cas	–	–	Umísťuje datum a čas na LCD displej a do záhlaví faxů, které odesíláte.	Viz *Stručný návod k obsluze.*
	ID Stanice	–	Fax: Jmeno:	Nastavení jména a faxového čísla, které se budou objevovat na každé odfaxované straně.	
	Tonova/Pulsni	–	**Tonova*** Pulsni	Výběr režimu vytáčení.	
	Volaci ton	–	Detekce **Bez detekce***	Zapíná nebo vypíná rozpoznávání volacího tónu.	145
	Typ tel.linky	–	**Standardni*** PBX ISDN	Výběr typu telefonní linky.	61
	Registrace sluchatka (pouze model MFC-990CW)	–	Registrace Dokoncenceni	Nastaví přístroj, aby registroval bezdrátové sluchátko.	Viz *Příručka uživatele zařízení DECT™ Handset BCL-D70.*
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Fax ( )

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax Rozliseni	–	–	**Standard*** Jemne Ex.Jemne Foto	Nastavení výchozího rozlišení odchozích faxů.	39
Kontrast	–	–	**Auto*** Svetly Tmavy	Mění světlost nebo tmavost faxů, které odesíláte.	38
Obeznik	**Pridat cislo** **Kratka Volba**	–	–	Oběžník umožňuje zaslat stejnou faxovou zprávu na více než jedno faxové číslo.	37
Nahled	–	–	Zap. **Vyp.***	Před odesláním faxové zprávy můžete zobrazit její náhled.	36
Casovac	–	–	Zap. (00:00) **Vyp.***	Nastaví čas ve 24hodinovém formátu, ve kterém budou odesílány odložené faxy.	40
Sdruz.vys	–	–	Zap. **Vyp.***	Spojuje odložené faxy odesílané na stejné faxové číslo ve stejný čas dne do jednoho přenosu.	40
Cekajici vys	–	–	Zap. **Vyp.***	Odeslání faxu bez použití paměti.	39
Polling vysil.	–	–	Standard Zabezp. **Vyp.***	Nastavení dokumentu, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.	84
Polling prijem	–	–	Standard Zabezp. Casovac **Vyp.***	Nastavuje zařízení pro Polling jiného faxového zařízení.	82
Zamorsky Mod	–	–	Zap. **Vyp.***	Pokud máte potíže s odesíláním faxů do zámoří, aktivujte toto nastavení.	40
Velik.sklo sken	–	–	**A4*** Letter	Nastaví skenovací oblast skla skeneru na velikost dokumentu.	35
Uloz.nov.predv.	–	–	Ano Ne	Uložení nového nastavení faxu.	41
Tovarni nastav.	–	–	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	41
			Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.		

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Kratka Volba	**Vice**	Zadejte Kratkou vol.		Nastavení vytáčení stisknutím pouze několika tlačítek (a **Start**).	69
		Nastaveni Skupiny	–	Nastavení čísel skupiny pro vysílání oběžníku.	72
		Zmena	–	Změna čísel krátké volby.	69
		Vymaz	–	Vymazání čísel krátké volby.	72
Historie	**Odchozi volani**	Odeslani faxu	–	Můžete vybrat číslo z historie odchozích volání a uskutečnit s ním volání, odeslat fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	68
		Zahajeni hlas. komunik	–		
		Vice	Pridat do Kratke volby		
			Vymaz		
	Histor.ID stanic	Odeslani faxu	–	Můžete vybrat číslo z historie ID volajících a uskutečnit s ním volání, odeslat fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	68
		Zahajeni hlas. komunik	–		
		Vice	Pridat do Kratke volby		
			Vymaz		
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

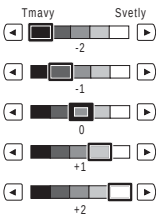
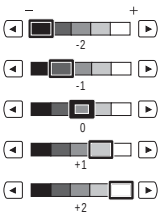
Scan (Sken) ( )

Úroveň 1	Volba 1	Volba 2	Volba 3	Popis	Strana
Sken do mailu	–	–	–	Skenování černobílého nebo barevného dokumentu do vaší e-mailové aplikace.	Viz *Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.*
Sken do grafiky	–	–	–	Skenování barevného obrázku do vaší grafické aplikace.	
Sken do OCR	–	–	–	Konverze textového dokumentu na editovatelný textový soubor.	
Sken do souboru	–	–	–	Skenování černobílého nebo barevného dokumentu do počítače.	
Sken do media (když je vložená paměťová karta nebo USB Flash disk)	**Kvalita**	–	**Barva 150 dpi*** Barva 300 dpi Barva 600 dpi C/B 200x100 dpi C/B 200 dpi	Můžete vybrat rozlišení skenování a formát souboru skenovaného dokumentu.	111
	Typ souboru	–	(pokud vyberete jednu z barevných možností v nastavení kvality) **PDF*** JPEG		
			(pokud vyberete jednu z černobílých možností v nastavení kvality) **PDF*** TIFF		
	Jmeno souboru	–	–	Soubor můžete přejmenovat.	
	Ulozit novou predvolbu	–	Ano Ne	Uložení nového nastavení skenování.	112
	Tovarni nastaveni	–	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	112

Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

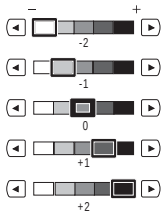
Copy (Kopie) ( )

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Kvalita	–	–	Rychly **Normal*** Nejlepsi	Volba rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	88
Zvetseni/Zmens.	**100%***	–	–	–	90
	Zvetsit	–	198% 10x15cm→A4 186%10x15cm→LTR 142% A5 → A4	Volba poměru zvětšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	90
	Zmensit	–	97% LTR → A4 93% A4 → LTR 83% LGL → A4 69% A4 → A5 47% A4→10x15cm	Volba poměru zmenšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	90
	Uprav.na str	–	–	Přístroj automaticky upraví velikost podle nastavené velikosti papíru.	90
	Rucne (25-400%)	–	–	Volba poměru zvětšení nebo zmenšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	90
Typ papiru	–	–	**Stand. papir*** Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Výběr typu papíru, který odpovídá papíru v zásobníku.	92
Rozmer pap.	–	–	**A4*** A5 10x15cm Letter Legal	Vyberte velikost papíru, která odpovídá papíru v zásobníku.	93
			Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.		

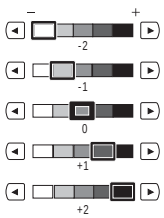
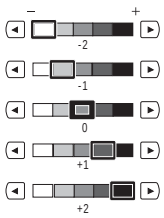
Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Jas	–	–		Upravuje jas kopií.	92
Kontrast	–	–		Upravuje kontrast kopií.	92
Netridit/Tridit	–	–	**Netridit*** Tridit	Výběr, zda více kopií třídit nebo ne.	92
Soutisk	–	**Vyp.(1na1)*** 2na1(V) 2na1(S) 4na1(V) 4na1(S) Poster (3x3)	–	Vytvoření N kopií na jeden list nebo plakátu.	91
Kopir. Knihy	Zap.	–	–	Opravení tmavých okrajů a zkosení při kopírování ze skenovacího skla.	93
	Zap. (nahled)	(Korekce zkoseni)	–		
		(Kontr. stinu)	–		
	Vyp.*	–	–		
Kopirovani vodoznaku	**Pouzit vodoznak**	–	Viz nastavení kopírování vodoznaku v následující tabulce.	Do dokumentu můžete jako vodoznak vložit logo nebo text.	93
	Upravit sablonu				
	Pouzit obrazek				
Oblibena nastaveni	ulozit	–	Oblibene: 1 Oblibene: 2 Oblibene: 3	Uložení oblíbeného nastavení kopírování.	94
	prejmenovat				
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

C

Nastavení kopírování vodoznaku

Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Upravit sablonu	–	**Text**	**CONFIDENTIAL***	Umístění textu jako vodoznaku do dokumentu pomocí šablony.	93
			DRAFT		
			COPY		
	–	**Pozice**	A		
			B		
			C		
			D		
			E*		
			F		
			G		
			H		
			I		
			Vzor		
	–	**Velikost**	Mala		
			Stredni*		
			Velka		
	–	**Uhel**	-90°		
			-45°*		
			0°		
			+45°		
			+90°		
	–	**Pruhlednost**			
	–	**Barva**	Cerv.		
			Oranz.		
			Zluta		
			Zelena		
			Modra		
			Purpurova		
			Cerna*		

Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

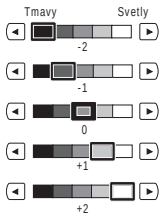
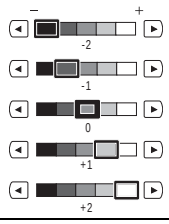
Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Pouzit obrazek	**Skenovani** (nastavte stránku a stiskněte Start)	**Pruhlednost**		Umístění loga nebo textu jako vodoznak do dokumentu pomocí skenovaného obrázku.	93
	Media	**Pozice**	A B C D **E*** F G H I Vzor	Umístění loga nebo textu jako vodoznak do dokumentu pomocí obrázku z vyměnitelného média.	
		Velikost	Mala **Stredni*** Velka		
		Uhel	-90° **-45°*** 0° +45° +90°		
		Pruhlednost			
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

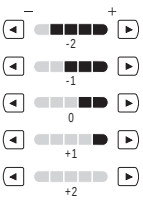
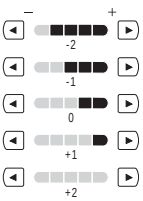
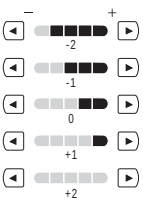
C

PhotoCapture (Fotocapture) ( )

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Prohlizet fotograf.	(Tisk fotogr.vse)	(Automat.korekce)	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Můžete vytisknout všechny fotografie na paměťové kartě nebo USB Flash disku.	101
	(Slide Show)			Přístroj spustí prohlížení fotografií.	
				Přístroj určí vhodný efekt pro vaši fotografii.	103
Foto-efekty	**Vylepsit**	(Automat.korekce) (Pokr.ods.pozadi) (Zleps. Scenerii) (Vyjm. cerv. oci) (Monochromaticky) (Sepia) (Automat.korekce Vyjm. cerv. oci)	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Fotografie můžete upravit pomocí těchto nastavení.	103
	Orez	–		Můžete provést ořez fotografie a vytisknout jen část obrazu.	103
Indexovy tisk	**Indexovy list**	**6 Obr./Radek*** 5 Obr./Radek	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Tisk stránky s náhledem.	101
	Tisk fotogr.	–		Můžete vytisknout samostatný obrázek.	102
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Nastavení tisku

Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Kvalita tisku (nezobrazí se pro tisk DPOF)	Normal **Foto***	–	–	Volba kvality tisku.	106
Typ papiru	Stand. papir Inkjet papir Brother BP71 **Dalsi leskle***	–	–	Volba typu papíru.	106
Rozmer pap.	**10x15cm*** 13x18cm A4 Letter	(při výběru A4 nebo Letter) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm **Max. rozmer***	–	Volba velikosti papíru a tisku.	106
Jas (nezobrazí se, když vyberete volbu Foto-efekty)		–	–	Nastavení jasu.	107
Kontrast (nezobrazí se, když vyberete volbu Foto-efekty)		–	–	Nastavení kontrastu.	107
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Zvyrazn.barvy (nezobrazí se, když vyberete volbu Foto-efekty)	Zap. **Vyp.***	Vyvazeni bile		Natavení odstínu bílých oblastí.	107
		Ostrost		Zvýraznění podrobností obrazu.	
		Sytost barvy		Nastavení celkového množství barev v obrazu.	
Vyrez	**Zap.*** Vyp.	–	–	Provedení ořezu okrajů, tak aby obraz odpovídal velikosti papíru nebo tisku. Vypněte tuto funkci, pokud chcete vytisknout celé obrazy nebo chcete zabránit nechtěnému ořezu.	109
Bez okraju	**Zap.*** Vyp.	–	–	Rozšíření oblasti tisku, aby odpovídala hranám papíru.	109
Tisk data (nezobrazí se, když vyberete volbu DPOF tisk)	Zap. **Vyp.***	–	–	Tisk data na fotografii.	109
Uloz.nov.predv.	Ano Ne	–	–	Uložení nového nastavení tisku.	110
Obn. tov.nast.	Ano Ne	–	–	Obnovení veškerých továrních nastavení.	112
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Kratka Volba (Kratka Volba)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Kratka Volba	**Vice**	Zadejte Kratkou vol.		Nastavení vytáčení stisknutím pouze několika tlačítek (a **Start**).	69
		Nastaveni Skupiny	–	Nastavení čísel skupiny pro vysílání oběžníku.	72
		Zmena	–	Změna čísel krátké volby.	69
		Vymaz	–	Vymazání čísel krátké volby.	72
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

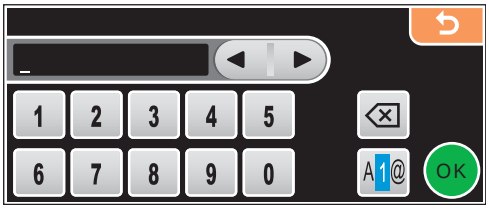
Historie (Historie)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Historie	**Odchozi volani**	Odeslani faxu	–	Můžete vybrat číslo z historie odchozích volání a uskutečnit s ním volání, odeslat fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	68
		Zahajeni hlas. komunik	–		
		Vice	Pridat do Kratke volby		
			Vymaz		
	Histor.ID stanic	Odeslani faxu	–	Můžete vybrat číslo z historie ID volajících a uskutečnit s ním volání, odeslat fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	68
		Zahajeni hlas. komunik	–		
		Vice	Pridat do Kratke volby		
			Vymaz		
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Zadávání textu

Při nastavování určité položky nabídek, pravděpodobně budete potřebovat zadat do přístroje text. Chcete-li zadávat čísla, písmena nebo zvláštní znaky, stiskněte tlačítko A1@. Na LCD displeji jsou každému tlačítku přiřazeny až čtyři písmena.

Opakovaným stisknutím správného číselného tlačítka získáte požadovaný znak.



Zadávání mezer

Chcete-li zadat mezeru, stisknutím tlačítka A1@ vyberte zvláštní znaky a potom stiskněte tlačítko mezery _^_ nebo _.

Poznámka

Dostupné znaky se mohou lišit v závislosti na vaší zemi.

Provádění oprav

Zadáte-li nesprávné písmeno a chcete ho změnit, pomocí šipek přesuňte kurzor pod nesprávný znak. Stiskněte potom tlačítko ⌫. Znovu zadejte správný znak. Můžete rovněž vložit písmena přesunutím kurzoru a zadáním znaků.

Opakování písmen

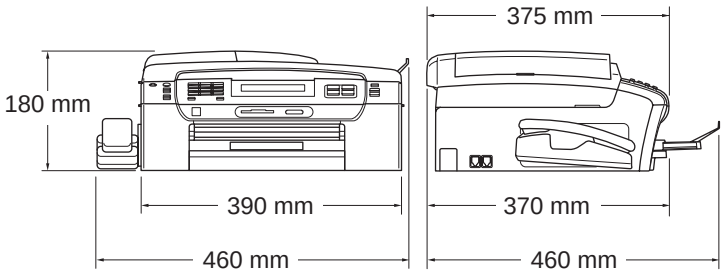
Potřebujete-li zadat nějaké písmeno, které je na stejné klávese jako poslední zadané písmeno, stisknutím tlačítka ▶ přesunete kurzor doprava a znovu stikněte danou klávesu.

D Technické údaje

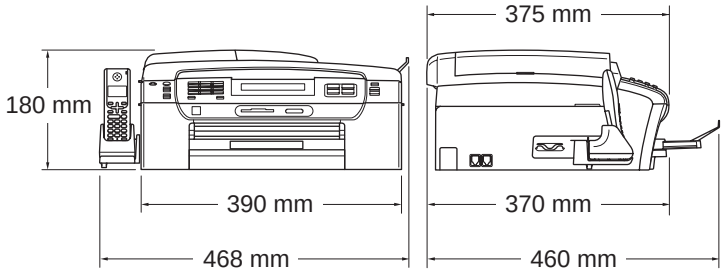
Obecné

Typ tiskárny	Inkoustová	
Metoda tisku	Černobíle:	Piezoelektrický systém s 94 × 1 tryskami
	Barevně:	Piezoelektrický systém s 94 × 3 tryskami
Kapacita paměti	48 MB	
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	Dotykový barevný LCD displej: 106,7 mm	
	Aktivní oblast dotykového displeje: 100,3 mm	
Zdroj napájení	Střídavé napětí 220 až 240 V 50/60 Hz	
Příkon	(MFC-790CW)	
	Režim vypnutí:	Průměrně 0,8 W
	Režim spánku:	Průměrně 5 W
	Pohotovostní režim:	Průměrně 6,5 W
	Provoz:	Průměrně 28 W
	(MFC-990CW)	
	Režim vypnutí:	Průměrně 0,9 W
	Režim spánku:	Průměrně 8 W
	Pohotovostní režim:	Průměrně 8,5 W
	Provoz:	Průměrně 30 W

Rozměry	(MFC-790CW)	



(MFC-990CW)



Hmotnost		(MFC-790CW) 8,5 kg (MFC-990CW) 8,6 kg
Hlučnost	Provoz:	L_{PAm} = 50 dB nebo méně[1]
Hlučnost podle ISO 9296	Provoz:	L_{WAd} = 64,3 dB (A) (černobíle) L_{WAd} = 61,6 dB (A) (barevně) Kancelářské vybavení s úrovní hluku L_{WAd} > 63,0 dB (A) není vhodné pro použití v místnostech, ve kterých lidé vykonávají převážně duševní práci. Takováto zařízení musí být kvůli hlučnosti umístěna v samostatných místnostech.
Teplota	Provoz: Nejlepší kvalita tisku:	10 až 35 °C 20 až 33 °C
Vlhkost	Provoz: Nejlepší kvalita tisku:	20 až 80 % (bez kondenzace) 20 až 80 % (bez kondenzace)
ADF (automatický podavač dokumentů)	Doporučené prostředí pro zajištění nejlepších výsledků: Až 15 stran Teplota: 20 až 30 °C Vlhkost: 50 až 70 % Papír: 80 g/m^2 A4 nebo formát Letter	
Zásobník papíru	100 listů 80 g/m^2	

[1] Záleží na podmínkách tisku.

Tisková média

Vstup papíru

Zásobník papíru

- Typ papíru:

  Standardní papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý fotopapír[2], průsvitky[1, 2] a obálky

- Velikost papíru:

  Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, obálky (komerční č.10, DL, C5, Monarch, JE4), Foto 2L, Kartoteční lístky a Pohlednice[3]

  Šířka: 89 až 215,9 mm

  Délka: 127 až 355,6 mm

  Podrobnosti viz *Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita* na straně 20.

- Maximální kapacita zásobníku papíru:

  Přibližně 100 listů 80 g/m^2 obyčejného papíru

Zásobník fotopapíru

- Typ papíru:

  Standardní papír, inkjet papír (křídový papír) a lesklý papír[2]

- Velikost papíru:

  Foto 10 × 15 cm a Foto L

  Šířka: 89 až 101,6 mm

  Výška: 127 až 152,4 mm

- Maximální kapacita zásobníku papíru:

  Přibližně 20 listů

Výstup papíru

Až 50 listů obyčejného papíru formátu A4 (lícem nahoru do výstupního papíru zásobníku)[2]

1 Používejte pouze průsvitné fólie doporučené pro inkoustový tisk.

2 Při tisku na lesklý foto papír nebo průsvitky doporučujeme vytisknuté stránky okamžitě po vyjetí z přístroje odebrat z výstupního zásobníku papíru, aby nedošlo k rozmazání.

3 Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 19.

Faxování

Kompatibilita	ITU-T Super Group 3
Systém kódování	MH/MR/MMR/JPEG
Rychlost modemu	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti 33 600 bps
Velikost dokumentu	Šířka ADF: 148 až 215,9 mm Délka ADF: 148 až 355,6 mm Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm Délka skla skeneru: max. 297 mm
Šířka skenování	ADF: 208 mm (papír A4) Sklo skeneru: 204 mm (papír A4)
Šířka tisku	204 mm
Stupně šedi	256 úrovní
Typy Pollingu	Standardní, zabezpečené, časovač, sekvenční: (pouze černobíle)
Řízení kontrastu	Automatické/Světlé/Tmavé (Ruční nastavení)
Rozlišení	■ Vodorovně 8 bodů/mm ■ Svisle Standard 3,85 řádek/mm (černobíle) 7,7 řádek/mm (barevně) Jemné 7,7 řádek/mm (černobíle/barevně) Foto 7,7 řádek/mm (černobíle) Extra jemně 15,4 řádek/mm (černobíle)
Krátka volba	100 stanic × 2 čísla
Skupiny	Až 6
Oběžník[1]	250 stanic
Automatické opakování vytáčení	Třikrát v 5minutových intervalech
Počet zvonění	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 nebo 8 vyzvánění (2, 3, 4, 5, 6, 7 nebo 8 vyzvánění – pouze Jižní Afrika) (0, 1, 2, 3, 4 nebo 5 vyzvánění – pouze skandinávské země)

Komunikační zdroj	Veřejná telefonní síť
Přenos z paměti	Až 480[2]/400[3] stran
Příjem bez papíru	Až 480[2]/400[3] stran

1 Pouze černobíle.

2 „Stránky“ se vztahují k „Tabulce standardu společnosti Brother č. 1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

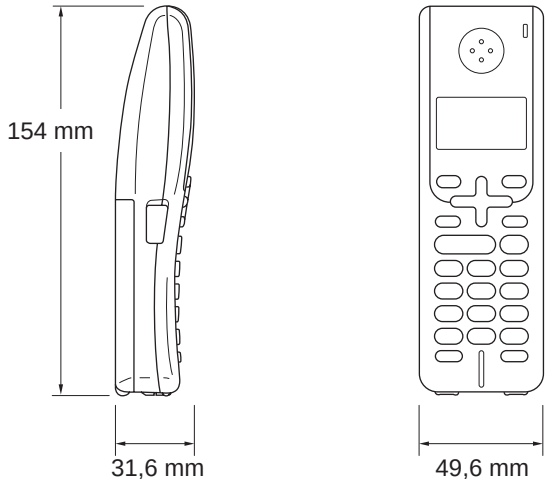
3 „Stránky“ se vztahují k „ITU-T Test Chart #1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

Digitální záznamník

Záznamník	Ano
Délka záznamu příchozí zprávy	Max. 29 minut/max. 99 zpráv (Max.180 s/1 zprávu)
Řízení zvonění	Ano
Nahrávání rozhovoru	Ano (pouze MFC-790CW)
Ohlas	Ano
Délka záznamu ohlasu	20 s

Digitální bezdrátové sluchátko (pouze MFC-990CW)

Bezdrátové sluchátko (BCL-D70)

Frekvence	1,9 GHz
Standard	DECT™
Možnost více sluchátek	Až 4 sluchátka
Rozměry	
Hmotnost (včetně baterie)	149 g
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	16 číslic, 3-řádky (+1 – řádek obrázek), podsvícení (oranžové)
Indikátor nabíjení	Ano (LED)
Doba úplného nabití	12 hodin
Výdrž baterie při použití (volání)	10 hodin
Výdrž baterie při nepoužívání (pohotovostní režim)	200 hodin

Baterie

Typ	BCL-BT20
Jmenovité hodnoty	Ni-MH 3,6 V 730 mAh

Kopírování

Barevně/Černobíle	Ano/Ano
Velikost dokumentu	Šířka ADF: 148-215,9 mm Délka ADF: 148-355,6 mm Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm Délka skla skeneru: max. 297 mm Šířka kopírování: max. 210 mm
Vícenásobné kopie	Netřídí/třídí až 99 stran
Zvětšení/Zmenšení	25 až 400 % (v přírůstcích po 1 %)
Rozlišení	(Černobílý dokument) ■ Skenování až 1 200 × 1 200 dpi ■ Tisk až 1 200 × 1 200 dpi (Barevný dokument) ■ Skenování až 600 × 1 200 dpi ■ Tisk až 600 × 1 200 dpi

PhotoCapture Center™

Kompatibilní media[1]	CompactFlash® (Pouze typ I) (Microdrive™ není kompatibilní) (Compact I/O karty, například Compact LAN a Compact Modem, nejsou podporovány) Memory Stick® Memory Stick Pro™ Memory Stick Duo™ s redukcí Memory Stick Micro (M2) s redukcí SD[2] SDHC[3] microSD s redukcí miniSD™ s redukcí xD-Picture Card™ [4] USB Flash disk[5]
Rozlišení	Až 1 200 × 2 400 dpi
Přípona souboru	
(Formát media)	DPOF, EXIF, DCF
(Formát obrazu)	Tisk fotografie: JPEG[6] Skenování do media: JPEG, PDF (barevně) TIFF, PDF (černobíle)
Počet souborů	Až 999 souborů (Počítá se rovněž složka na paměťových kartách nebo USB Flash discích)
Složka	Soubor musí být uložen ve 4. úrovni složky paměťové karty nebo USB Flash disku
Bez okrajů	Letter, A4, Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm)[7]

1 Nejsou zahrnuty paměťové karty, redukce ani USB Flash disky.

2 16 MB až 2 GB.

3 4 až 8 GB.

4 xD-Picture Card™ konvenční karta od 16 do 512 MB.
xD-Picture Card™ Type M od 256 MB do 2 GB.
xD-Picture Card™ Type M+ 1 a 2 GB.
xD-Picture Card™ Type H od 256 MB do 2 GB.

5 Standard USB 2.0.
Standard velkokapacitního zařízení USB od 16 MB do 8 GB.
Podporovaný formát: FAT12/FAT16/FAT32.

6 Není podporován progresivní formát JPEG.

7 Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 19.

PictBridge

Kompatibilita	Podporuje standard Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001. Více informací najdete na stránkách http://www.cipa.jp/pictbridge.
Rozhraní	USB konektor.

Bezdrátová technologie Bluetooth® (pouze model MFC-990CW)

Standard	Verze 2.0 + EDR
Podpora profilu	BIP, OPP
Frekvence	2,402 až 2,48 GHz
Rychlost komunikace	Verze 2.0 + EDR: maximum 3 Mbps
Max. velikost přijetí souboru	Až 3 MB
Přípona souboru	JPG
(Formát obrazu)	

Na přístrojích s technologií Bluetooth můžete tisknout z ostatních zařízení, například fotoaparátů, telefonů a PDA ve formátu JPG.

Skener

Barevně/Černobíle	Ano/Ano
Kompatibilní se standardem TWAIN	Ano (pro operační systémy Windows® 2000 Professional/ XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®)
	Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší
Kompatibilní se standardem WIA	Ano (Windows® XP[1]/Windows Vista®)
Barevná hloubka	36bitové zpracování barev (vstup)
	24bitové zpracování barev (výstup)
	(Skutečný vstup: 30bitový barva/ Skutečný výstup: 24bitový barva)
Rozlišení	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolováno)[2]
	Až 1 200 × 2 400 dpi (optické) (sklo skeneru)
	Až 1 200 × 600 dpi (optické) (ADF)
Rychlost skenování	Černobíle: až 3,44 s.
	Barevně: až 4,83 s.
	(Velikost A4 při 100 × 100 dpi)
Velikost dokumentu	Šířka ADF: 148-215,9 mm
	Délka ADF: 148-355,6 mm
	Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm
	Délka skla skeneru: max. 297 mm
Šířka skenování	Až 210 mm
Stupně šedi	256 úrovní

1 Windows® XP v této Příručce uživatele zahrnuje Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, a Windows® XP Professional x64 Edition.

2 Maximální rozlišení skenování 1 200 × 1 200 dpi při použití ovladače WIA pro Windows® XP a Windows Vista® (rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi může být zvoleno pomocí skenovacího nástroje Brother).

Tiskárna

Ovladač tiskárny	Ovladač operačních systémů Windows® 2000 Professional/ XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista® podporující režim Brother Native Compression
	Operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší: Ovladač inkoustové tiskárny Brother
Rozlišení	Až 1 200 × 6 000 dpi
	1 200 × 2 400 dpi
	1 200 × 1 200 dpi
	600 × 1 200 dpi
	600 × 600 dpi
	600 × 300 dpi
	600 × 150 dpi (barevně)
	450 × 150 dpi (černobíle)
Rychlost tisku	Až 33 stránek/minutu (černobíle)[1]
	Až 27 stránek/minutu (barevně)[1]
Šířka tisku	204 mm (210 mm)[2, 4]
Bez okrajů	Letter, A4, A6, Foto (10 × 15 cm), Kartoteční lístky, Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm), Pohlednice[3]

[1] Na základě standardního vzoru společnosti Brother.
Strana formátu A4 v režimu koncept.

[2] Když zapnete funkci Bez okraje.

[3] Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 19.

[4] Při tisku na stranu formátu A4.

Rozhraní

USB	Kabel rozhraní USB 2.0, který není delší než 2,0 m.[1, 2]
Kabel LAN[3]	Kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.
Bezdrátová síť LAN	Přístroj podporuje bezdrátovou komunikaci IEEE 802.11 b/g s vaší bezdrátovou sítí LAN v režimu infrastruktury nebo bezdrátového připojení k síti Peer-to-Peer v režimu Ad-hoc.

1 Toto zařízení je vybaveno vysokorychlostním rozhraním USB 2.0. Také jej lze rovněž připojit k počítači s rozhraním USB 1.1.

2 USB porty jiných výrobců nejsou podporovány u počítačů Macintosh®.

3 Podrobné technické údaje sítí najdete v *Příručce síťových aplikací*.

Požadavky na počítač

PODPOROVANÉ OPERAČNÍ SYSTÉMY A PROGRAMOVÉ FUNKCE								
Platforma počítače a verze operačního systému		**Podporované funkce programového vybavení počítače**	**Rozhraní počítače**	**Minimální rychlost procesoru**	**Minimální paměť RAM**	**Doporučená paměť RAM**	**Volné místo na pevném disku pro instalaci**	
							Pro ovladače	**Pro aplikace**
Operační systém Windows® [1]	2000 Professional[5]	Tisk, PC Fax[4], skenování, vyměnitelné disky	USB, 10/100 BaseTX (Ethernet), bezdrátové připojení 802.11 b/g	Intel® Pentium® II nebo ekvivalentní	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB
	XP Home[2, 5] XP Professional[2, 5]				128 MB		110 MB	340 MB
	XP Professional x64 Edition[2]			Podpora 64-bit CPU (Intel® 64 nebo AMD64)	256 MB	512 MB	110 MB	340 MB
	Windows Vista® [2]			Intel® Pentium® 4 nebo ekvivalentní Podpora 64-bit CPU (Intel® 64 nebo AMD64)	512 MB	1 GB	600 MB	530 MB
Operační systém Macintosh® [6]	Mac OS® X 10.2.4-10.4.3	Tisk, PC Fax Send[4], skenování, vyměnitelné disky	USB[3], 10/100 BaseTX (Ethernet), bezdrátové připojení 802.11 b/g	PowerPC G4/G5 PowerPC G3 350 MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Pro Mac OS® X 10.4.4 nebo vyšší			PowerPC G4/G5 Procesor Intel® Core™	512 MB	1 GB		

Podmínky:

1 Microsoft® Internet Explorer 5.5 nebo vyšší.

2 Pro WIA, rozlišení 1 200 × 1 200. Skenovací nástroj Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19 200 × 19 200 dpi.

3 USB porty jiných výrobců nejsou podporovány.

4 PC Fax podporuje pouze černobílé faxování.

5 PaperPort™ 11SE podporuje servisní balíček Microsoft® SP4 či vyšší pro systém Windows® 2000 a SP2 či vyšší pro systém XP.

6 Příručka uživatele aplikace Presto!® PageManager® na disku CD-ROM podporuje Mac OS® X 10.3.9 nebo vyšší. Používáte-li operační systém Mac OS® X 10.2.4 až 10.3.8, aplikace Presto!® PageManager® je k dispozici ke stažení na stránkách společnosti Brother Solutions Center.

Nejnovější aktualizace ovladačů najdete na internetových stránkách http://solutions.brother.com.

Všechny ochranné známky, názvy značek a výrobků jsou vlastnictvím příslušných společností.

D

Spotřební materiál

Inkoust	Přístroj používá samostatné inkoustové kazety s černým, žlutým, azurovým a purpurovým inkoustem, které jsou od tiskové hlavy oddělené.
Životnost inkoustových kazet	Při první instalaci sady inkoustových kazet zařízení použije určité množství inkoustu k zaplnění přívodních trubiček, pro zajištění vysoce kvalitních výtisků. Tento proces proběhne jen jednou. S ostatními inkoustovými náplněmi vytisknete uvedené počty stránek. Náplně dodávané k vašemu zařízení mají nižší vydatnost než standardní náplně (65 %).
Výměna spotřebního materiálu	<Černá> LC1100BK, <Azurová> LC1100C, <Purpurová> LC1100M, <Žlutá> LC1100Y Černá – přibližně 450 stránek[1] Žlutá, azurová a purpurová – přibližně 325 stránek[1] [1] Přibližná vydatnost náplně je deklarována v souladu s normou ISO/IEC 24711. Podrobné informace o výměně spotřebního materiálu najdete na webových stránkách http://www.brother.com/pageyield.

Co je Innobella™?

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Název „Innobella™“ pochází ze slov „Innovation“ („Inovace“ anglicky) a „Bella“ („Krásný“ italsky) a je symbolem „inovativní“ technologie, která vám dodává „překrásné“ a „dlouhotrvající“ tiskové výsledky.

Při tisku fotografií společnosti Brother doporučuje pro zachování vysoké kvality lesklý fotopapír značky Innobella™ (řada BP71). Fantastické výtisky budou snazší díky inkoustu a papíru značky Innobella™.

Síť (LAN)

LAN	Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, PC Fax Send, PC Fax Receive (pouze Windows®) a Remote Setup[1]. Rovněž se dodává program Brother BRAdmin Light[2] Network Management	
Podpora pro	Operační systémy Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista®	
	Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší	
	Automatické vyjednávání Ethernet 10/100 BASE-TX (kabelová síť LAN)	
	IEEE 802.11 b/g (bezdrátová síť LAN)	
Protokoly	TCP/IP:	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS/WINS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, DNS Resolver, mDNS, FTP Server, TELNET, SNMPv1, TFTP, Scanner Port, LLTD responder, Web Services
Zabezpečení sítě	SSID/ESSID, 128 (104)/64 (40) bit WEP, WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES)	
Pomocný nástroj pro nastavení	**SecureEasySetup™**	Ano (nastavení je jednoduché, pokud váš přístupový bod/router podporuje funkci SecureEasySetup™)
	AOSS™	Ano (nastavení je jednoduché, pokud váš přístupový bod/router podporuje funkci AOSS™)
	WPS	Ano (nastavení je jednoduché, pokud váš přístupový bod/router podporuje funkci Wi-Fi Protected Setup™)

[1] Viz tabulka Požadavky na počítač na strana 205.

[2] Vyžadujete-li pokročilejší správu tiskáren, použijte nejnovější verzi nástroje Brother BRAdmin Professional, která je k dispozici ke stažení na stránkách http://solutions.brother.com.

Konfigurace bezdrátové sítě stisknutím jednoho tlačítka

Pokud váš přístupový bod podporuje buď SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ (PBC[1]) nebo AOSS™, konfiguraci přístroje můžete snadno provést bez počítače. Bezdrátovou síť a její zabezpečení můžete nastavit stisknutím tlačítka na bezdrátovém LAN routeru/přístupovém bodu a zařízení. Pokyny pro přístup k režimu nastavení jedním tlačítkem naleznete v příručce uživatele bezdrátového routeru LAN nebo přístupového bodu.

1 Konfigurace stiskem tlačítka.

Poznámka

Routery nebo přístupové body, které podporují SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup™ nebo AOSS™, mají níže uvedené symboly.

E Glosář

Toto je podprobný popis vlastností a pojmů, které se vyskytují v příručkách Brother. Platnost těchto vlastností závisí na modelu, který jste si zakoupili.

ADF (automatický podavač dokumentů)

Dokument lze umístit do ADF a automaticky skenovat stránku po stránce.

Automatické opakování vytáčení

Funkce, která umožňuje, aby zařízení opakovaně vytáčelo poslední faxové číslo po pěti minutách, pokud fax neprošel, protože linka byla obsazená.

Automatické zmenšování

Zmenšuje velikost příchozích faxů.

Automatický přenos faxu

Odeslání faxu bez zvednutí sluchátka externího telefonu.

Chyba komunikace (Komun. chyba)

Chyba během odesílání nebo přijímání faxu, obyčejně způsobená šumem na lince nebo statickou elektřinou.

Číslo skupiny

Kombinace čísel krátké volby, které jsou uloženy v umístění krátké volby pro oběžník.

Detekce faxu

Umožňuje zařízení odpovědět na tóny CNG, pokud přerušíte faxový volání tím, že na něj odpovíte.

Displej LCD (displej z tekutých krystalů)

Displej zařízení, který zobrazuje interaktivní hlášení během programování a zobrazuje datum a čas, pokud je zařízení nečinné.

Doba vyzvánění F/T

Doba, po kterou zařízení Brother vyzvání (když je režim příjmu nastaven na režim Fax/Tel), aby vám oznámilo, že máte přijmout hlasové volání, na které odpovědělo.

Dočasná nastavení

Můžete vybrat určité volby pro každý faxový přenos a kopírování bez změny výchozích nastavení.

ECM (Režim korekce chyb)

Detekuje chyby během faxového přenosu a znovu odešle stránky faxu, které měly chybu.

Externí telefon

Telefonní záznamník nebo telefon, který je připojený k zařízení.

Extra jemné rozlišení (pouze černobíle)

392 × 203 dpi. Ideální pro velmi drobný tisk a čárovou grafiku.

Fax/Tel

Můžete přijímat faxy a telefonní volání. Tento režim nepoužívejte, pokud používáte telefonní záznamník.

Faxové tóny

Signály odesílané odesílajícím a přijímajícím faxovým zařízením během předávání informací.

Faxový deník

Vypíše informace o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. TX znamená odeslané. RX znamená přijaté.

Hlasitost pípání

Nastavení hlasitosti pípání, když stisknete tlačítko nebo uděláte chybu.

Hlasitost vyzvánění

Nastavení hlasitosti pro vyzvánění zařízení.

Hlášení o přenosu

Seznam pro každý odeslaný fax, který zobrazuje jeho datum, čas a číslo.

ID stanice

Uložená informace, která se objevuje na horní straně faxovaných stránek. Zahrnuje jméno odesílatele a faxové číslo.

ID volajícího

Služba zakoupená od telefonní společnosti, která umožňuje zobrazit číslo (nebo jméno) volající strany.

Innobella™

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Pro výsledky s nejvyšší kvalitou společnost Brother doporučuje inkoust a papír značky Innobella™.

Jas

Změna jasu celý obraz zesvětluje nebo ztmavuje.

Jemné rozlišení

Rozlišení je 203 × 196 dpi. Používá se pro malý tisk a grafy.

Kód dálkové aktivace

Tento kód stiskněte (✳ **5 1**), pokud odpovíte na faxové volání na linkovém nebo externím telefonu.

Kód dálkové deaktivace (pouze pro režim Fax/Tel)

Když zařízení přijme hlasové volání, pseudo/dvojitě vyzvání. Linkový telefon můžete zvednout stisknutím následujícího kódu (**# 5 1**).

Kód pro dálkový přístup

Váš vlastní čtyřmístný kód (---✳), který vám umožňuje volat a přistupovat k zařízení ze vzdáleného místa.

Kontrast

Nastavení pro kompenzaci tmavých nebo světlých dokumentů, které dělá faxy nebo kopie tmavých dokumentů světlejší a světlé dokumenty tmavější.

Kratka volba

Předprogramované číslo pro snadné vytáčení. Musíte stisknout tlačítko Kratka Volba, dvoumístný kód a tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)), tím zahájíte vytáčení.

Linkový telefon

Telefon používající stejnou linku, kterou používá fax, ale který je zapojen do jiné nástěnné telefonní zásuvky.

Metoda kódování

Metoda kódování informací obsažených v dokumentu. Všechna faxová zařízení musí používat minimální standard Modified Huffman (MH). Pokud má přijímací zařízení stejné možnosti, dokáže toto zařízení používat metody vyšší komprese: Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) a JPEG.

Oběžník

Možnost odesílat stejnou faxovou zprávu na více než jedno místo.

OCR (optické rozeznávání znaků)

Dodávané aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR nebo Presto!® PageManager® převádí obraz na text, který je možno dále upravovat.

Odložený fax

Odeslání faxu v zadanou pozdější dobu.

Pauza

Umožňuje umístit prodlevu 3,5 sekundy do vytáčecí sekvence při vytáčení pomocí číselné klávesnice nebo při ukládání čísel krátké volby. Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko **Pause** (Pauza) nebo **Redial/Pause** (Opakování/Pauza), nebo na LCD displeji tlačítko Pauza tolikrát, kolikrát potřebujete k prodloužení pauz.

Perioda deníku

Předprogramované časové období mezi automaticky vytištěnými zprávami z faxového deníku. Faxový deník můžete tisknout na vyžádání bez přerušení cyklu.

PhotoCapture Center™

Umožňuje tisknout fotografie z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

PictBridge

Umožňuje tisknout fotografie přímo z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

Počet zvonění

Počet vyzvánění před odpovědí zařízení v režimu `Jen fax` nebo `Fax/Tel`.

Polling

Proces, kdy faxové zařízení volá jinému faxovému zařízení, aby načetlo čekající faxové zprávy.

Přenos

Proces odesílání faxů z vašeho zařízení do přijímajícího faxového zařízení přes telefonní linky.

Přenos dávky

(Pouze pro černobílé faxy) Jako funkce pro úsporu nákladů budou všechny odložené faxy na stejné faxové číslo odeslány v rámci jednoho přenosu.

Přenos v reálném čase

Když je paměť plná, můžete odesílat faxy v reálném čase.

Přeposílání faxu

Odešle fax přijatý do paměti na jiné předprogramované faxové číslo.

Příjem do paměti

Přijímá faxy do paměti zařízení, když v zařízení dojde papír.

Přístup ke dálkovému vyzvednutí

Schopnost přistupovat k zařízení dálkově z telefonu s tónovou volbou.

Pulzní

Způsob rotačního vytáčení na telefonní lince.

Režim nabídky

Režim programování pro změnu nastavení zařízení.

Rozlišení

Počet svislých a vodorovných linek na palec. Viz: standardní, jemné, extra jemné a foto.

Rozlišení fotografie (pouze černobíle)

Nastavení rozlišení, které používá různé odstíny šedi, pro nejlepší reprezentaci fotografií.

Ruční fax

Když zvednete sluchátko externího telefonu, můžete slyšet odpověď přijímajícího faxu, než stisknete tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)), pro zahájení odesílání faxu.

Seznam nápovědy

Výtisk kompletní tabulky nabídky, který můžete použít pro programování zařízení, když s sebou nemáte Příručku uživatele.

Seznam paměti stanic

Seznam jmen a čísel uložený v paměti krátké volby v číselném pořadí.

Skenování

Proces odesílání elektronického obrázku papírového dokumentu do počítače.

Skenování do media

Černobílý nebo barevný dokument můžete skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku. Černobílé obrázky budou ve formátu TIFF nebo PDF a barvené obrázky mohou být ve formátu PDF nebo JPEG.

Skupinová kompatibilita

Schopnost faxového zařízení komunikovat s jiným faxovým zařízením. Kompatibilita je zajištěna mezi skupinami ITU-T.

Souběh činností

Zařízení může skenovat odchozí faxy nebo naplánované úlohy do paměti a současně odesílat fax z paměti nebo přijímat či tisknout příchozí fax.

Standardní rozlišení

203 × 97 dpi. Používá se pro obyčejnou velikost textu a nejrychlejší přenos.

Stupně šedi

Odstíny šedé jsou k dispozici pro kopírování a faxování fotografií.

Tón

Způsob vytáčení na telefonní lince, které se používá pro telefony s tónovou volbou.

Tóny CNG

Speciální tóny (pípnutí) odesílané faxovými zařízeními během automatického přenosu, které sdělují přijímajícímu zařízení, že volá faxové zařízení.

Ukládání faxu

Přijaté faxy můžete ukládat do paměti.

Uživatelská nastavení

Tištěná zpráva, která zobrazuje aktuální nastavení zařízení.

Vyhledávání

Elektronický, číselný nebo abecední seznam uložených čísel krátké volby a čísel skupiny.

Záložní tisk

Zařízení vytiskne kopii každého faxu, který je přijatý a uložený do paměti. Toto je bezpečnostní funkce, která slouží k tomu, abyste neztratili zprávy během výpadku napájení.

Zámořský režim

Provádí dočasné změny faxovacích tónů pro přizpůsobení šumu a statickým poruchám na zámořských telefonních linkách.

Záznamník (telefonní záznamník)

K zařízení můžete připojit externí záznamník.

Zbývající úlohy

Můžete zkontrolovat, které úlohy čekají v paměti, a jednotlivě úlohy zrušit.

Zvýraznění barev

Upravení barev obrazu pro lepší kvalitu tisku vylepšením ostrosti, vyvážení bílé a sytosti barev.

F Rejstřík

A

ADF (automatický podavač dokumentů) 21, 34
Apple® Macintosh®
  viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
Automatický
  příjem faxu 43
    detekce faxu 47

B

Balení zařízení 165
Bezdrátová síť
  viz Stručný návod k obsluze a Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM
Bezdrátové sluchátko 7
Bezdrátový telefon 66
Bezpečnostní pokyny 129, 133

C

Chybová hlášení na LCD
  Nelze uzit telefon 151
Chybová hlášení na LCD displeji
  Chybi patrona 148
  Dochazi inkoust 148
  Komun.chyba 147
  Nelze cistit 150
  Nelze inicializ. 150
  Nelze rozpoznat 147
  Nelze skenovat 150
  Nelze tisknout 147, 150
  Neobsazeno 67
  Pouze CB tisk 146
  Preplnena pamet 149
    při skenování dokumentu 95
  Zkontr.papir 149
ControlCenter
  viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM

Č

Čištění
  skeneru 159
  tiskové hlavy 161
  tiskového válce 160
  válečku pro podávání papíru 160

D

Dálkové vyzvednutí 55
  příkazy 56
  přístupový kód 55
  získání faxů 57
Detekce faxu 47
Dokument
  vkládání 21, 22

E

Externí telefon
  připojení 64

F

Fax, samostatný
  odesílání 34, 82
    kontrast 38
    na konci rozhovoru 42
    nastavení nových výchozích parametrů 41
    náhled faxu 36
    oběžník 37
    obnovení na tovární nastavení 41
    odloženého faxu 40
    přenos odložené dávky 40
    přenos v reálném čase 39
    rozlišení 39
    ruční 41
    rušení telefonní linky 145
    vstup do režimu faxu 34
    z ADF 34
    z paměti (souběh činností) 39
    zámořský režim 40
    ze skla skeneru 35
    zrušení z paměti 40

příjem 43
bez papíru 54
detekce faxu 47
do paměti 54
do počítače 49
doba vyzvánění F/T, nastavení 46
na konci rozhovoru 45, 54
náhled faxu 51, 52
počet zvonění, nastavení 46
potíže 138, 139, 140
přesměrování faxu 56
rušení telefonní linky 145
tisk z paměti 54
vyzvednutí z jiné stanice 56, 57
z linkového telefonu 64, 66
zmenšení, aby se vešel na papír 53
Fax, z počítače
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM

H

Hlasitost, nastavení
reproduktor 27
signalizace 27
vyzvánění 26
Hlášení o chybě na LCD displeji 146

I

ID volajícího 60
Inkoustové kazety
čítač inkoustových bodů 156
kontrola množství inkoustu 163
výměna 156
Innobella™ 206

K

Konektory
EXT
externí telefon 64
Kopírování
jas 92
jednotlivé 88
kontrast 92
kvalita 89
oblíbené 94
použití ADF 92
použití skla skeneru 21
přeplněná paměť' 95
rozvržení stránky (N na 1) 91
třídění (pouze ADF) 92
typ papíru 92
velikost papíru 93
vícenásobné 88
vstup do režimu kopírování 88
zvětšení/zmenšení 90
Kódy faxu
kód dálkové aktivace 47, 64, 66
kód dálkové deaktivace 64, 66
kód pro dálkový přístup 55
použití 66
změna 55, 66
Krátká volba
uložení 69
vytáčení 67
změna 70, 71

L

LCD displej (displej z tekutých krystalů) 168
Casovac jasu 29
Jas 29
Kontrast 29
nápověda 81
Linkový telefon, použití 65, 66

M

Macintosh®
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
Mimo oblast (ID volajícího) 60

N

Nápověda
hlášení na LCD displeji 168
Tabulka nabídky 168, 169
zprávy na LCD displeji
použití tlačítek režimu a nabídky 168

O

Obálky 12, 13, 19, 20
Oběžník 37
  nastavení skupin 72
Oblast skenování 22
Odstraňování problémů 138
  hlášení o chybě na LCD displeji 146
  kontrola množství inkoustu 163
  uvíznutí dokumentu 153
  uvíznutí papíru 154
  v případě
    kopírování 142
    programového vybavení 143
    přijímání faxů 140
    příchozích volání 142
    síť 144
    skenování 142
    telefonní linky nebo připojení 140
    tisku 138, 139
    tisku přijatých faxů 140
    uvíznutí dokumentu 153
Ohlas (OGM) 75

P

Paměť stanic
  krátká volba
    nastavení z historie ID stanic 70
    nastavení z odchozích volání 70
    nastavení-dvouciferným umístěním ... 69
    použití 67
    změna 70, 71
  oběžník 37
    použití skupin 37
  skupinové vytáčení
    nastavení skupin pro oběžník 72
    změna 70, 71
PaperPort™ 11SE s OCR
  viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM a Help aplikace PaperPort™ 11SE pro přístup k příručkám
Papír 17, 193
  kapacita 20
  oblast tisku 16
  rozměr 26
  typ 19, 25
  Vkládání fotopapíru 14
  Vkládání obálek a pohlednic 12
  velikost dokumentů 21
  vkládání 10, 12
PhotoCapture Center™
  Bez okrajů 109
  CompactFlash® 98
  Fotoefekty
    Automatická korekce 103
    Odstranění červených očí 103
    Ořez 103
    Pokročilá dekorace 103
    Sepia 103
    Zlepšení tónů pokožky 103
  Memory Stick Pro™ 98
  Memory Stick® 98
  Nastavení tisku
    Jas 107
    Kontrast 107
    Kvalita 105, 106
    Nastavení nových výchozích parametrů 110
    Obnovení na tovární nastavení 110
    Typ a velikost papíru 106, 107
    Zvýraznění barev 108
  Náhled fotografií 101
  Prezentace 101
  SD 98
  SDHC 98
  Skenování do paměťové karty 110
  Skenování do USB flash disku 110
  Tisk
    fotografií 102
    indexu 101
    všech fotografií 101
  Tisk DPOF 104
  technické údaje 199
  Výřez 109
  xD-Picture Card™ 98
  z počítače
    viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
PhotoCapture Center™ Fotoefekty
  Černobílá 103
PictBridge
  Tisk DPOF 115
Počet zvonění, nastavení 46

F

Presto!® PageManager®
viz Help v aplikaci Presto!® PageManager®
Programování zařízení 168
Průsvitné fólie 17, 20, 193
Přehled ovládacího panelu 6
Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku 151
Přeprava zařízení 165
Přesměrování faxu
naprogramování čísla 48
vzdálená změna 56, 57
Připojení
externí telefon 64
externí záznamník 62, 63
Přímý tisk
z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge 114, 118
z fotoaparátu nepodporující technologii PictBridge 116
Přístupové kódy, ukládání a vytáčení 74

R

Redial/Pause (Opakování/Pauza) 67
Režim Fax/Tel
kód dálkové aktivace 64, 66
kód dálkové deaktivace 64, 66
Oznámení 75
počet zvonění 46
příjem na linkových telefonech 64, 66
Režim příjmu
Ext.Tel/TAD 43
Fax/Tel 43
Jen fax 43
Rucne 43
Režim spánku 28
Režim záznamníku
Fax/Tel ohlas 76
mazání zpráv 77
nastavení 75, 76
nastavení řízení zvonění 78
ohlas (OGM) 75
přehrávání hlasových zpráv 77
volání 79
záznam volání 79
Režim, vstup
fax 34
fotocapture 8
kopírování 88
skenování 8
Rozlišení
fax 194
kopie 198
nastavení pro další fax 39
skenování 202
tisku 203
Ruční
přenos 41
příjem 43
vytáčení 67

S

Síť
Skenování
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
Tisk
viz Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM
Skenování
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
Skupiny pro oběžník 72
Souběh činností 39
Speciální telefonní funkce na jedné lince 142
Spotřební materiál 206
Stupně šedi 194, 202

T

Tabulka nabídky 168
Telefonní linka
potíže 140
připojení 63
rušení 145
typ 61
vícelinková (pobočková ústředna) 63
Text, zadávání 190
speciálních znaků 190

Tisk
fax z paměti 54
na malý papír 15
ovladače 203
potíže 138, 139, 140
rozlišení 203
technické údaje 203
uvíznutí papíru 154
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM
zpráva 81

U

Ukládání do paměti 168
Ukládání faxu 48
tisk z paměti 54
vypnutí funkce 50
zapnutí 48
Uvíznutí
dokumentu 153
papíru 153

Ú

Údržba, běžná
výměna inkoustových kazet 156

V

Vícelinková připojení (pobočková ústředna) 63
Vytáčení
historie ID stanic 68
krátká volba 67
odchozí volání 68
pauza 69
přístupové kódy a čísla kreditních karet 74
ruční 67
skupiny 37
Výpadek napájení 168
Výrobní číslo
jak ho najít
viz vnitřní část přebalu
Vzdálená instalace
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM

Z

Zabezpečení paměti 31, 85
Zásobník fotopapíru 14
Záznamník
připojení 63
Záznamník (TAD) 62
Záznamník, externí 43, 62
připojení 62, 63
režim příjmu 43
záznam odchozí zprávy 63
Zmenšování
kopií 90
příchozí faxy 53
Zprávy 80
faxový deník 81
perioda deníku 80
jak tisknout 81
konfigurace 81
konfigurace sítě 81
nápověda 81
ověření přenosu 80, 81
seznam paměti stanic 81
Zrušení
přesměrování faxu 56
úloh čekajících na opakované vytáčení 40

F

Navštivte naše internetové stránky
http://www.brother.com

Používání tohoto zařízení bylo schváleno pouze v zemi, ve které bylo zakoupeno. Místní distributoři společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze pro zařízení, která byla zakoupena v jejich zemích.