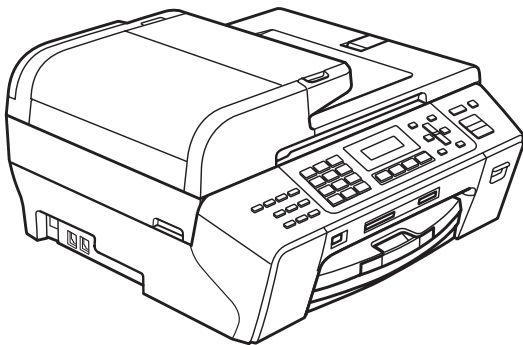


brother®

# PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-5490CN

Verze 0

CZE

## **Potřebujete-li kontaktovat zákaznický servis**

Vyplňte následující údaje pro budoucí použití:

Číslo modelu: **MFC-5490CN**

Výrobní číslo:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Datum koupě: \_\_\_\_\_

Místo koupě: \_\_\_\_\_

- <sup>1</sup> Výrobní číslo je uvedeno na zadní straně zařízení. Uschovejte si tuto Příručku uživatele společně se stvrzenkou o koupi jako trvalý doklad o nákupu pro případ odcizení, požáru nebo záručního servisu.

**Registrujte produkt on-line na internetových stránkách**

**<http://www.brother.com/registration/>**

Registrací přístroje u společnosti Brother budete zaznamenáni jako původní majitel produktu. Registrace u společnosti Brother:

- může sloužit jako potvrzení data zakoupení přístroje v případě ztráty stvrzenky;
- může podpořit pojistný nárok v případě ztráty produktu, která je zahrnuta v pojištění.

# Informace o schválení a oznámení o sestavení a publikování

ZAŘÍZENÍ JE NAVRŽENO TAK, ABY SPOLEHLIVĚ PRACOVALO S KOMUTOVANOU TELEFONNÍ DVOULINKOU VYBAVENOU ODPOVÍDAJÍCÍM KONEKTOREM.

## INFORMACE O SCHVÁLENÍ

---

Společnost Brother upozorňuje, že zařízení nemusí fungovat správně v jiné zemi, než kde bylo původně zakoupeno, a nenabízí žádnou záruku v případě, že bude použito na veřejných telekomunikačních linkách v jiných zemích.

## Oznámení o sestavení a publikování

---

Tato příručka byla sestavena a publikována pod dohledem společnosti Brother Industries, Ltd. a zahrnuje nejnovější popisy a technické údaje zařízení.

Obsah této příručky a technické údaje zařízení se mohou zmnit bez předchozího upozornění.

Společnost Brother si vyhrazuje právo provádět změny ve zde obsažených technických údajích a materiálech bez upozornění a není zodpovědná za žádné škody (včetně následných) způsobené spoleháním se na prezentované materiály včetně, ale nikoliv pouze, typografickými chybami a dalšími chybami vztahujícími se k této publikaci.

# Prohlášení o shodě EC v rámci směrnice R & TTE



## EC Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine  
Model Name : MFC-5490CN

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2001+A11:2004

EMC EN55022: 2006 Class B  
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003  
EN61000-3-2: 2006  
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2:2005

Year in which CE marking was first affixed : 2008

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 21st April , 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota  
General Manager  
Quality Management Dept.  
Printing & Solutions Company



### Prohlášení o shodě EC

#### Výrobce

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

#### Výrobní závod

Brother Industries (Shenzhen), Ltd.  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate, Longgang, Shenzhen, China

Tímto prohlašujeme, že:

Popis zařízení : Faxové zařízení  
Název modelu : MFC-5490CN

je v souladu s ustanoveními směrnice R & TTE (1999/5/EC) a prohlašujeme,  
že tento výrobek je v souladu s následujícími normami:

#### Použité normy:

Harmonizované: Bezpečnost	EN60950-1:2001+A11:2004
Elektromagnetická kompatibilita	EN55022: 2006 Třída B EN55024: 1998 + A1:2001+A2:2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 + A1:2001+A2:2005

Rok, kdy bylo poprvé použito označení CE: 2008

Vydáno : Brother Industries, Ltd.

Datum : 21. dubna 2008

Místo : Nagoya, Japonsko

# Obsah

## Část I Obecné

<b>1</b>	<b>Obecné informace</b>	<b>2</b>
	Použití dokumentace .....	2
	Symboly a konvence použité v dokumentaci .....	2
	Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací .....	2
	Prohlížení dokumentace .....	3
	Přístup k podpoře Brother Support (pro Windows®) .....	5
	Přehled ovládacího panelu .....	6
<b>2</b>	<b>Vkládání papíru a dokumentů</b>	<b>8</b>
	Vkládání papíru nebo jiného tiskového média .....	8
	Vkládání obálek a pohlednic .....	10
	Odstraňování malých výtisků z přístroje .....	11
	Oblast tisku .....	12
	Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium .....	13
	Doporučená tisková média .....	13
	Manipulace s papírem a použití tiskového média .....	13
	Výběr správného média .....	15
	Vkládání dokumentů .....	17
	Použití ADF .....	17
	Použití skla skeneru .....	18
	Oblast skenování .....	19
<b>3</b>	<b>Základní nastavení</b>	<b>20</b>
	Úsporný režim .....	20
	Uvedení přístroje do úsporného režimu .....	20
	Deaktivace úsporného režimu přístroje .....	20
	Nastavení úsporného režimu .....	20
	Časovač faxu .....	21
	Nastavení papíru .....	21
	Typ papíru .....	21
	Rozměr papíru .....	21
	Nastavení hlasitosti .....	22
	Hlasitost vyzvánění .....	22
	Hlasitost pípání .....	22
	Hlasitost reproduktoru .....	22
	Automatické nastavení zimního a letního času .....	23
	LCD displej .....	23
	Kontrast LCD displeje .....	23
	Režim spánku .....	23

---

## **4 Bezpečnostní funkce 24**

---

Blokování vysílání.....	24
Nastavení a změna hesla pro blokování vysílání .....	24
Vypnutí/zapnutí funkce blokování vysílání .....	25

## **Část II Faxování**

---

## **5 Ruční odesílání faxu 28**

---

Vstup do režimu faxu .....	28
Faxování z ADF .....	28
Faxování ze skla skeneru .....	28
Odesílání dokumentů o velikosti Letter ze skla skeneru .....	29
Přenos barevného faxu .....	29
Zrušení probíhajícího faxu .....	29
Oběžník (pouze černobíle) .....	29
Zrušení probíhajícího oběžníku .....	30
Další operace odesílání .....	30
Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení .....	30
Kontrast .....	31
Změna rozlišení faxu .....	31
Souběh činností (pouze černobíle).....	32
Přenos v reálném čase .....	32
Zámořský režim .....	32
Odložení faxu (pouze černobíle) .....	33
Přenos odložené dávky (pouze černobíle) .....	33
Kontrola a zrušení čekajících úloh.....	33
Ruční odesílání faxu.....	34
Hlášení přeplněná paměť'.....	34

---

## **6 Příjem faxu 35**

---

Režimy příjmu.....	35
Volba správného režimu příjmu .....	35
Použití režimů příjmu .....	36
Jen fax .....	36
Fax/Tel.....	36
Rucne .....	36
Externí záznamník.....	36
Nastavení režimu příjmu.....	37
Počet zvonění .....	37
Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel) .....	37
Detekce faxu.....	38
Další operace příjmu.....	38
Tisk zmenšeného příchozího faxu .....	38
Příjem bez papíru .....	38
Tisk faxu z paměti.....	39

---

## **7 Telefon a externí zařízení 40**

---

Hlasové operace .....	40
Tónová nebo pulzní .....	40
Režim Fax/Tel .....	40
Režim Fax/Tel v úsporném režimu .....	40
Telefonní služby .....	41
Nastavení typu telefonní linky .....	41
BT Call Sign (funkce řízeného zvonu) (pouze VB) .....	41
Caller ID (ID volajícího) (pouze VB a Irsko) .....	42
Připojení externího záznamníku .....	43
Připojení .....	44
Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník .....	44
Vícelinková připojení (pobočková ústředna) .....	44
Externí a linkové telefony .....	45
Připojení externího nebo linkového telefonu .....	45
Operace z linkových telefonů .....	45
Použití linkových telefonů (pouze VB) .....	45
Použití bezdrátového externího telefonu .....	46
Používání dálkových kódů .....	47

---

## **8 Vytáčení a ukládání čísel 48**

---

Jak vytáčet .....	48
Ruční vytáčení .....	48
Blesková volba .....	48
Krátká volba .....	48
Vyhledávání .....	48
Opakování vytáčení faxu .....	49
Ukládání čísel .....	49
Uložení pauzy .....	49
Uložení čísel bleskové volby .....	49
Ukládání čísel krátké volby .....	50
Změna jména nebo čísel bleskové či krátké volby .....	50
Nastavení skupin pro oběžník .....	51
Kombinování čísel paměti stanic .....	52

---

## **9 Možnosti dálkového ovládání faxu (pouze černobíle) 53**

---

Přeposílání faxu .....	53
Ukládání faxu .....	54
Příjem PC faxu .....	54
Změna cílového počítače .....	55
Vypnutí možností dálkového ovládání faxu .....	55
Změna možností dálkového ovládání faxu .....	56
Dálkové vyzvednutí .....	56
Nastavení kódu pro dálkový přístup .....	56
Použití kódu pro dálkový přístup .....	57
Příkazy dálkového ovládání faxu .....	58
Vyzvednutí faxových zpráv .....	59
Změna čísla pro přeměrování faxu .....	59



<b>10</b>	<b>Tisk zpráv</b>	<b>60</b>
	Zprávy týkající se faxu .....	60
	Hlášení o ověření přenosu .....	60
	Deník faxu (přehled aktivity) .....	60
	Hlášení .....	61
	Jak tisknout hlášení .....	61
<b>11</b>	<b>Polling</b>	<b>62</b>
	Polling – přehled .....	62
	Polling příjem .....	62
	Nastavení příjmu pollingu .....	62
	Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem .....	62
	Nastavení příjmu odloženého pollingu .....	63
	Sekvenční polling (pouze černobíle) .....	63
	Polling vysílání (pouze černobíle) .....	64
	Nastavení Polling vysílání .....	64
	Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem .....	64

## Část III      Kopírování

<b>12</b>	<b>Kopírování</b>	<b>66</b>
	Jak kopírovat .....	66
	Přechod do režimu kopírování .....	66
	Vytvoření jedné kopie .....	66
	Vytváření více kopií .....	66
	Zastavení kopírování .....	66
	Tlačítka kopírování .....	67
	Změna rychlosti a kvality kopírování .....	67
	Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrazu .....	68
	Volby kopírování .....	69
	Možnosti papíru .....	72

## Část IV      Přímý tisk fotografií

<b>13</b>	<b>Tisk fotografií z paměťové karty nebo USB Flash disku</b>	<b>74</b>
	Operace v režimu PhotoCapture Center™ .....	74
	Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC .....	74
	Skenování z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC .....	74
	Použití režimu PhotoCapture Center™ z počítače .....	74
	Použití paměťové karty nebo USB Flash disku .....	74
	Struktura složek paměťových karet nebo USB Flash disku .....	75

Začínáme .....	76
Jak tisknout z paměťové karty nebo USB Flash disku .....	77
Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami) .....	77
Tisk obrázků .....	78
Tisk DPOF .....	79
Nastavení tisku funkce PhotoCapture Center™ .....	80
Kvalita a rychlost tisku .....	80
Možnosti papíru .....	80
Nastavení zvýraznění barev .....	81
Výřez .....	82
Tisk bez okraje .....	82
Tisk data .....	82
Skenování do paměťové karty nebo USB Flash disku .....	83
Změna kvality snímku .....	84
Změna černobílého formátu souboru .....	84
Změna barevného formátu souboru .....	84
Význam chybových hlášení .....	84

---

## **14 Tisk fotografií z fotoaparátu 85**

Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge .....	85
Požadavky na technologii PictBridge .....	85
Nastavení digitálního fotoaparátu .....	85
Tisk obrázků .....	86
Tisk DPOF .....	86
Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge) .....	87
Tisk obrázků .....	87
Význam chybových hlášení .....	88

# **Část V Programové vybavení**

---

## **15 Funkce programového vybavení a sítě 90**

# **Část VI Dodatky**

---

## **A Bezpečnostní a zákonné požadavky 94**

Volba umístění .....	94
Bezpečné používání zařízení .....	95
Důležité bezpečnostní pokyny .....	99
DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost .....	100
Připojení sítě LAN .....	100
Rušení radiovými vlnami .....	100
Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419 .....	101
Prohlášení o shodě s mezinárodním programem ENERGY STAR® .....	101
Zákonná omezení kopírování .....	102
Ochranné známky .....	103

<b>B</b>	<b>Odstraňování problémů a běžná údržba</b>	<b>104</b>
	Odstraňování problémů .....	104
	Pokud máte potíže s vaším zařízením .....	104
	Rozpoznání oznamovacího tónu .....	111
	Rušení telefonní linky .....	111
	Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby.....	112
	Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku.....	116
	Zaseknutý dokument .....	117
	Uvážnutí papíru .....	118
	Běžná údržba .....	120
	Výměna inkoustových kazet .....	120
	Čištění vnější části zařízení.....	123
	Čištění skla skeneru .....	124
	Čištění tiskového válce zařízení .....	124
	Čištění válečku pro podávání papíru .....	125
	Čištění tiskové hlavy.....	125
	Kontrola kvality tisku.....	126
	Kontrola zarovnaní tisku .....	127
	Kontrola množství inkoustu .....	127
	Informace o zařízení .....	127
	Kontrola výrobního čísla .....	127
	Balení a přeprava zařízení.....	128
<b>C</b>	<b>Nabídka a funkce</b>	<b>130</b>
	Programování na obrazovce.....	130
	Tabulka nabídky .....	130
	Ukládání do paměti.....	130
	Tlačítka nabídky.....	130
	Tabulka nabídky .....	132
	Zadávání textu.....	142
<b>D</b>	<b>Technické údaje</b>	<b>143</b>
	Obecné .....	143
	Tisková média.....	145
	Faxování .....	146
	Kopírování .....	148
	PhotoCapture Center™ .....	149
	PictBridge .....	150
	Skener .....	151
	Tiskárna.....	152
	Rozhraní .....	153
	Požadavky na počítač.....	154
	Spotřební materiál .....	155
	Síť (LAN) .....	156
<b>E</b>	<b>Glosář</b>	<b>157</b>
<b>F</b>	<b>Rejstřík</b>	<b>161</b>





# Obecné

---

<b>Obecné informace</b>	2
<b>Vkládání papíru a dokumentů</b>	8
<b>Základní nastavení</b>	20
<b>Bezpečnostní funkce</b>	24


## Použití dokumentace


Děkujeme, že jste si zakoupili zařízení značky Brother! Přečtení dokumentace vám pomůže využít zařízení co nejlépe.


## Symboly a konvence použité v dokumentaci


V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.


<b>Tučné písmo</b>	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
<i>Kurzíva</i>	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
Písmo Courier New	Textem napsaným písmem Courier New jsou označeny zprávy na LCD displeji zařízení.

 Varování vás informují o tom, co máte dělat, abyste předešli možnému zranění.

 Výstrahy stanovují postupy, které musíte dodržet nebo kterým se musíte vyhnout, abyste předešli možnému poškození přístroje nebo dalších předmětů.

 Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.

 Poznámky vás informují o tom, jak byste měli reagovat na různé situace nebo dávají tipy o tom, jak aktuální operace spolupracuje s jinými funkcemi.

 Ikony Nesprávné nastavení upozorňují uživatele na zařízení a operace, které nejsou se zařízením kompatibilní.

## Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací

Tyto Příručky uživatele neobsahují všechny informace o zařízení, například jak používat pokročilé funkce tiskárny, skeneru, PC Fax a sítě. Když se budete chtít dozvědět podrobné informace o těchto operacích, přečtěte si **Příručku uživatele programů** a **Příručku síťových aplikací**, které se nacházejí na disku CD-ROM.

## Prohlížení dokumentace

### Prohlížení dokumentace (pro Windows®)

Chcete-li si prohlížet dokumentaci, vyberte v nabídce **Start** ze skupiny programů možnost **Brother, MFC-XXXX** (kde XXXX je název vašeho modelu), a poté klepněte na **User's Guides in HTML format**.

Pokud jste programové vybavení nenainstalovali, můžete najít dokumentaci na základě následujících pokynů.

- 1 Zapněte počítač. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
- 2 Pokud se objeví obrazovka s názvem modelu, klepněte na název vašeho modelu.
- 3 Pokud se objeví obrazovka volby jazyka, klepněte na požadovaný jazyk. Zobrazí se hlavní nabídka disku CD-ROM.



#### Poznámka

Pokud se toto okno neobjeví, použijte pro vyhledání a spuštění programu `start.exe`, který je v kořenovém adresáři disku CD-ROM Brother, aplikaci Windows® Explorer.

- 4 Klepněte na **Documentation**.
- 5 Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst.

- **Dokumenty ve formátu HTML:** **Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací** ve formátu HTML.

Tento formát doporučujeme pro prohlížení na počítači.

- **Dokumenty ve formátu PDF:** **Příručka uživatele** pro samostatné operace, **Příručka uživatele programů** a **Příručka síťových aplikací** ve formátu PDF.

Tento formát doporučujeme pro tisk příruček. Klepnutím přejděte do Brother Solutions Center, kde si můžete prohlédnout nebo stáhnout dokumenty PDF. (Je vyžadován přístup na Internet a aplikace pro čtení dokumentů PDF.)

### Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny.

#### Příručka uživatele programů

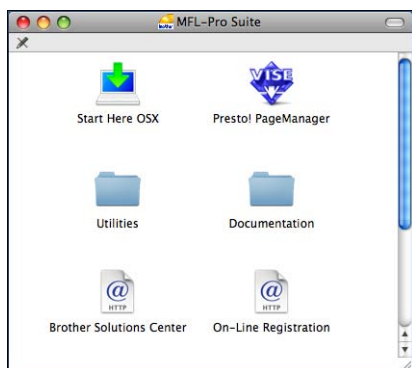
- **Skenování** (pro Windows® 2000 Professional/Windows® XP a Windows Vista®)
- **ControlCenter3** (pro Windows® 2000 Professional/Windows® XP a Windows Vista®)
- **Síťové skenování**

#### ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR

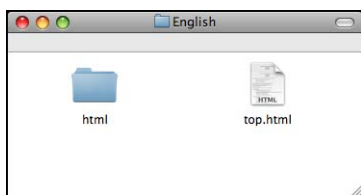
- Kompletní ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR lze prohlížet prostřednictvím Help aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

## Prohlížení dokumentace (pro Macintosh®)

- 1 Zapněte počítač Macintosh®. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM. Objeví se následující okno:



- 2 Poklepejte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).
- 3 Poklepejte na složku vašeho jazyka.
- 4 Chcete-li zobrazit **Software User's Guide** (Příručku uživatele programů) a **Network User's Guide** (Příručku síťových aplikací) ve formátu HTML, poklepejte na soubor **top.html**.



- 5 Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst.
  - **Software User's Guide** (Příručka uživatele programů)
  - **Network User's Guide** (Příručka síťových aplikací)

## Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny.

### Příručka uživatele programů

- **Skenování** (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)
- **ControlCenter2** (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)
- **Síťové skenování** (pro operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší)

### Příručka uživatele aplikace Presto!® PageManager®

- Pokyny pro skenování přímo z aplikace Presto!® PageManager®. Kompletní příručku uživatele pro aplikaci Presto!® PageManager® si můžete prohlédnout v části Help aplikace Presto!® PageManager®.



# Přístup k podpoře Brother Support (pro Windows®)

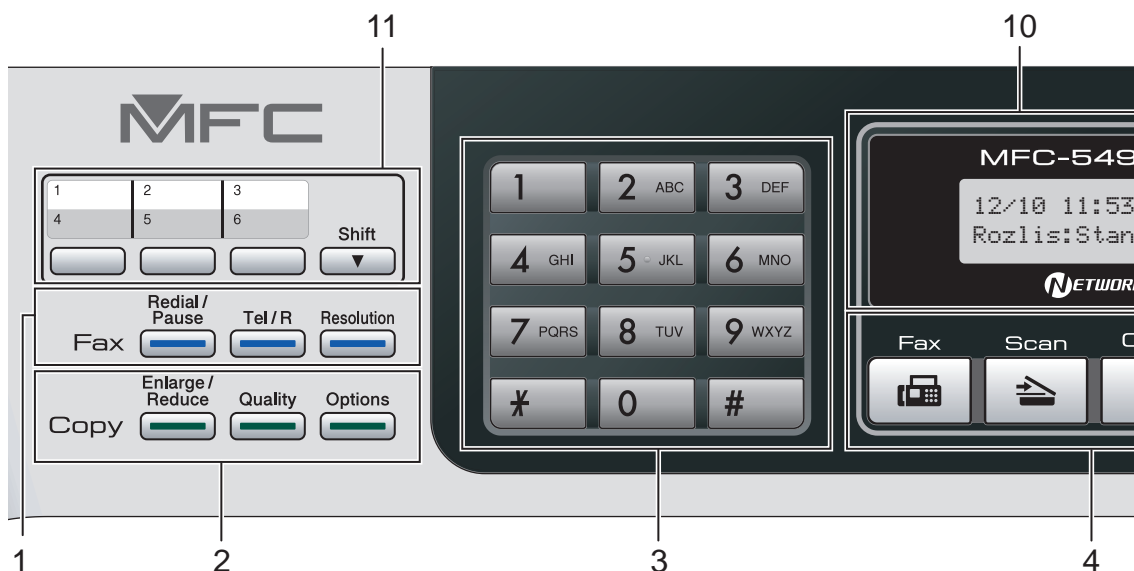
Můžete zde najít všechny kontakty, které potřebujete, například webovou podporu (Brother Solutions Center).

- Klepněte v hlavní nabídce na položku **Brother Support**. Objeví se následující okno:



- Chcete-li přejít k našim webovým stránkám ([www.brother.com](http://www.brother.com)), klepněte na položku **Brother Home Page**.
- Nejčerstvější novinky a informace o podpoře produktů najdete na stránkách (<http://solutions.brother.com>) klepnutím na položku **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše internetové stránky originálního zboží značky Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na položku **Supplies Information**.
- Chcete-li přejít na internetové stránky Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) a získat ZDARMA fotografické projekty a tisknutelné materiály ke stažení, klepněte na položku **Brother CreativeCenter**.
- Chcete-li se vrátit na hlavní stránku, klepněte na tlačítko **Back** nebo, jakmile skončíte, klepněte na tlačítko **Exit**.

# Přehled ovládacího panelu



## 1 Faxová a telefonní tlačítka:

- **Redial/Pause** (Opakování/Pauza)  
Slouží k opakovanému vytočení posledního volaného čísla. Také vkládá pauzu při programování čísel paměti stanic.

- **Tel/R**

Toto tlačítko se používá k uskutečnění hovorů po zvednutí externího telefonu při F/T pseudo/dvojitým vyzvánění.

Jste-li připojeni k pobočkové ústředně, můžete toto tlačítko použít pro přístup k vnější lince nebo pro přepojení volání na jinou klapku.

- **Resolution** (Rozlišení)

Umožňuje vám dočasně změnit rozlišení při odesílání faxu.

## 2 Tlačítka kopírování (dočasná nastavení):





- **Enlarge/Reduce** (Zvětšení/Zmenšení)  
Umožňuje vám dočasně zvětšit nebo zmenšit kopie v závislosti na poměru, který zvolíte.
- **Quality** (Kvalita)  
Umožňuje vám dočasně změnit nastavení kvality.
- **Options** (Volby)  
Umožňuje vám v režimu kopírování dočasně změnit nastavení více kopií.

## 3 Číselná klávesnice


Tato tlačítka použijte k vytáčení telefonních a faxových čísel a jako klávesnici k zadávání informací do zařízení.

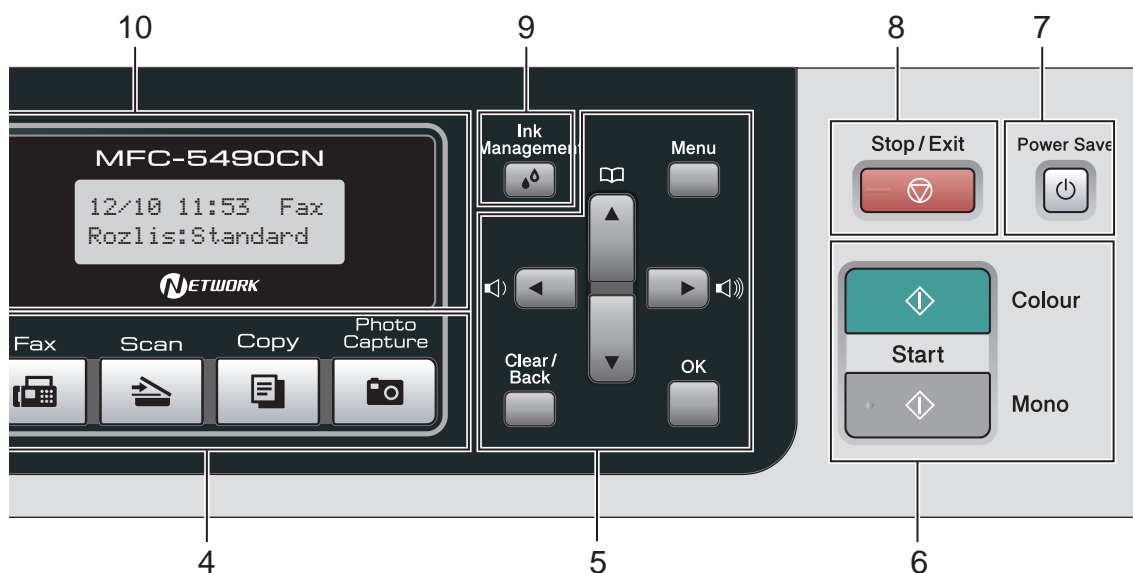
Tlačítko # slouží k dočasnému přepnutí režimu vytáčení během volání z pulzního na tónový.

## 4 Tlačítka režimu:

-  **Fax**  
Umožňuje přístup do režimu faxu.
-  **Scan** (Sken)  
Umožňuje přístup do režimu skenování.
-  **Copy** (Kopie)  
Umožňuje přístup do režimu kopírování.
-  **Photo Capture** (Fotocapture)  
Umožňuje přístup k režimu PhotoCapture Center™.

## 5 Tlačítka nabídky:

- **Menu**  
Umožňuje přístup do hlavní nabídky za účelem naprogramování zařízení.
- **Tlačítko Adresář**  
  
▲  
Umožňuje vám ukládat, vyhledávat a vytáčet čísla uložená v paměti.



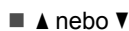
■ **Tlačítka hlasitosti**



Když je zařízení nečinné, můžete pomocí těchto tlačítek nastavit hlasitost vyzvánění.



Slouží k procházení volbami nabídky dozadu.



Stisknutím můžete procházet nabídky a možnosti.



Slouží k odstranění znaků nebo přechodu zpět na předchozí úroveň nabídky.



Umožňuje vám zvolit nastavení.

**6 Tlačítka Start:**



Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo vytváření kopií v plných barvách. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).



Slouží k odeslání faxů nebo vytváření černobílých kopií. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).

**7 Power Save (Úsporný režim)**

Slouží k uvedení přístroje do úsporného režimu.



Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

**9 Ink Management (Správce inkoustu)**

Slouží k čištění tiskové hlavy, ke kontrole kvality tisku a dostupného množství inkoustu.

**10 Displej LCD (displej z tekutých krystalů)**

Zobrazuje zprávy, které pomáhají při nastavení a používání zařízení.

**11 Tlačítka bleskové volby**

Tato tři tlačítka vám umožňují okamžitý přístup k šesti dříve uloženým číslům.

**Shift (Další)**

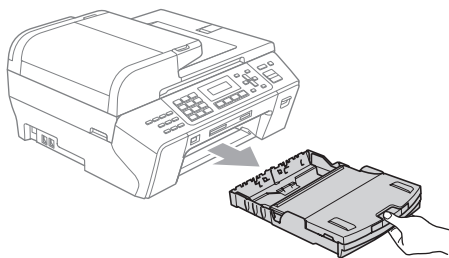
Po stisknutí umožňuje přístup k číslům bleskové volby 4 až 6.

# 2

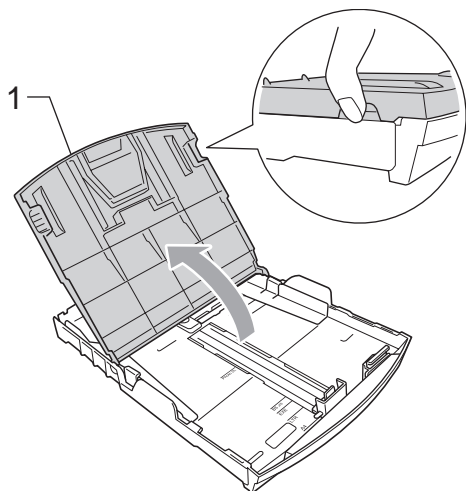
## Vkládání papíru a dokumentů

### Vkládání papíru nebo jiného tiskového média

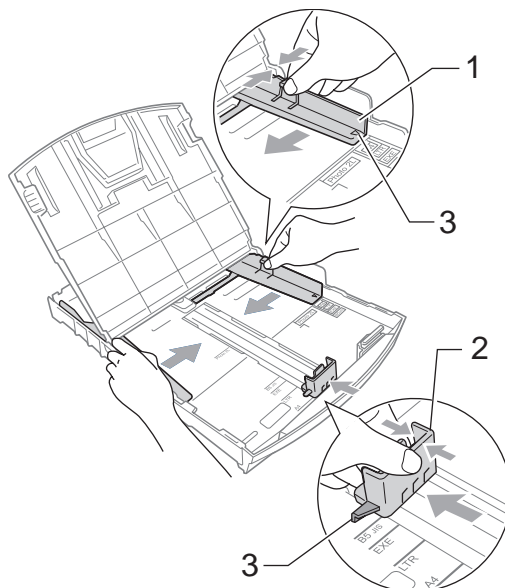
- 1 Pokud je podpěra papíru rozložená, složte ji a potom podpěru zavřete. Vysuňte zásobník papíru úplně ze zařízení.



- 2 Zvedněte výstupní zásobník papíru (1).

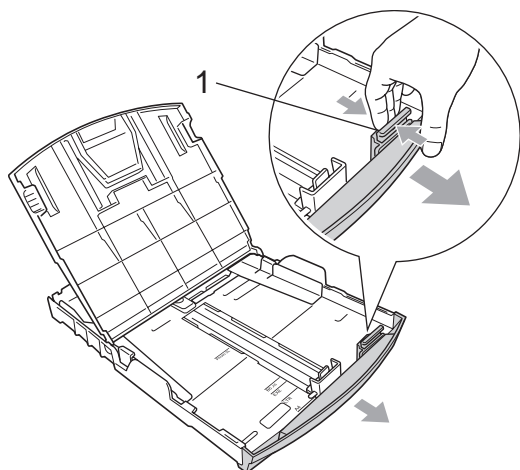


- 3 Oběma rukama opatrně zatačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a potom vodítka délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti papíru. Ujistěte se, že trojúhelníkové značky (3) na bočních vodítkách papíru (1) a vodítkách délky papíru (2) jsou zarovnané se značkou pro papír, který používáte.

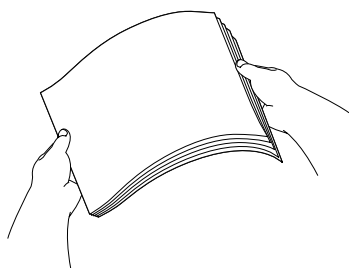


**Poznámka**

Když používáte rozměr Legal, stiskněte a přidržte při vytahování předního zásobníku papíru tlačítko pro uvolnění univerzálního vodítka (1).

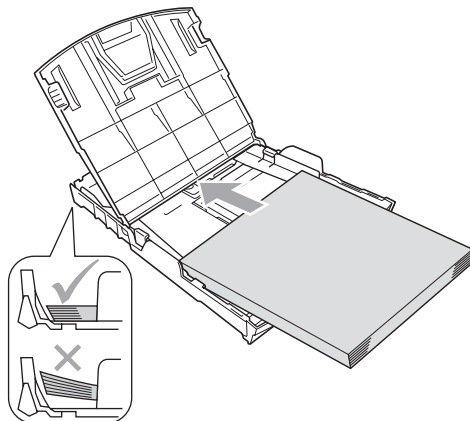


- 4 Provětrejte dobře stoh papíru, abyste se vyhnuli uvíznutím a chybným zavedením papíru.

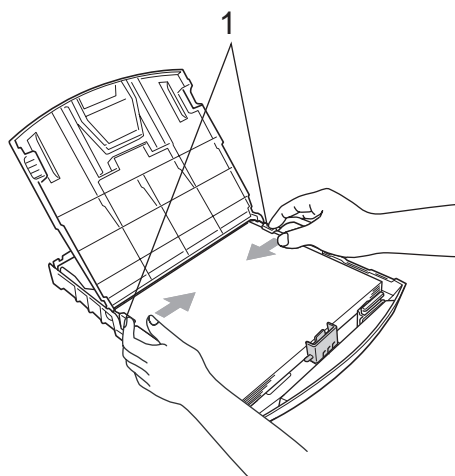
**Poznámka**

Vždy se ujistěte, že papír není zkroucený.

- 5 Jemně vložte papír do zásobníku papíru tiskovou stranou dolů a horním okrajem papíru napřed. Zkontrolujte, že je papír v zásobníku rovně.

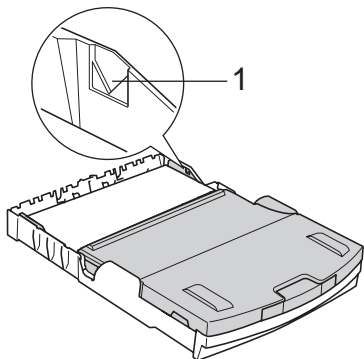


- 6 Jemně nastavte oběma rukama boční vodítka papíru (1). Ujistěte se, že se boční vodítka papíru dotýkají hran papíru.

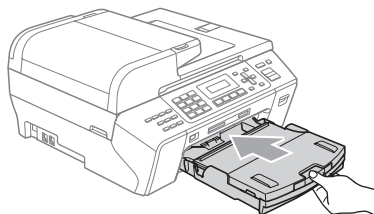
**Poznámka**

Dávejte pozor, abyste papír nezatlačili příliš daleko, v zadní části zásobníku by se mohl zvednout, a způsobit tak problémy při podávání.

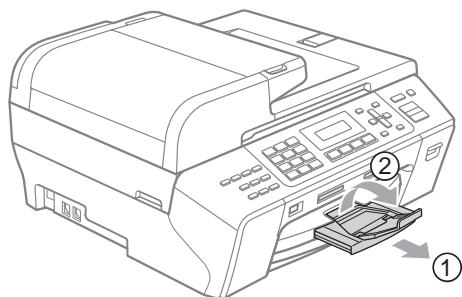
- 7** Zavřete výstupní zásobník papíru. Zkontrolujte, že je papír vložen v zásobníku rovně a nepřesahuje značku maximálního množství papíru (1).



- 8** Pomalu zatlačte zásobník papíru zcela do stroje.



- 9** Přidržte zásobník papíru na svém místě a táhněte za podpěru papíru (1), dokud neklapne, a potom rozložte podpěru zásobníku papíru (2).



### Poznámka

Podpěru zásobníku papíru nepoužívejte pro papír typu Legal.

## Vkládání obálek a pohlednic

### Informace o obálkách

- Používejte obálky o hmotnosti 80 až 95 g/m<sup>2</sup>.
- Některé obálky vyžadují v aplikaci nastavení okrajů. Než začnete tisknout mnoho obálek, proveďte zkušební tisk.



### VÝSTRAHA

NEPOUŽÍVEJTE žádný z následujících typů obálek, protože budou způsobovat problémy při posouvání:

- které mají neforemné provedení;
- s reliéfem (mají na sobě vystupující nápis);
- se sponkami nebo svorkami;
- které jsou uvnitř předtištěné.

Lepidlo	Dvojitě chlopně

Příležitostně se můžete setkat s problémy při podávání papíru, které jsou způsobeny tloušťkou, velikostí a tvarem chlopní obálek, které používáte.

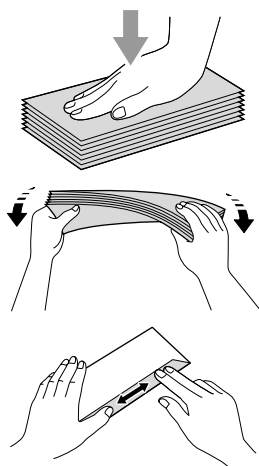
## Jak vkládat obálky a pohlednice

- 1 Před vkládáním stlačte rohy a boky obálek a pohlednic tak, aby ležely co nejvíce naplocho.

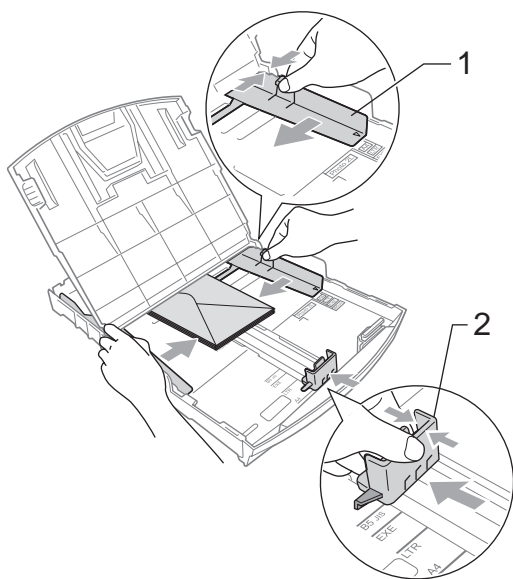


### Poznámka

Pokud dochází k podávání více obálek nebo pohlednic najednou, vkládejte do zásobníku vždy jen jednu.

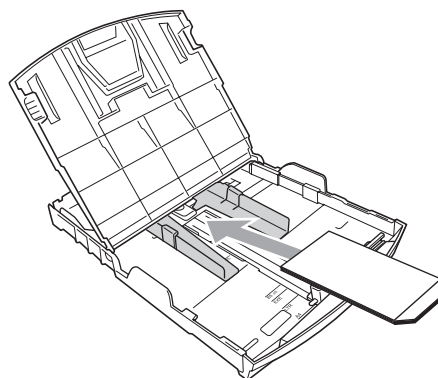
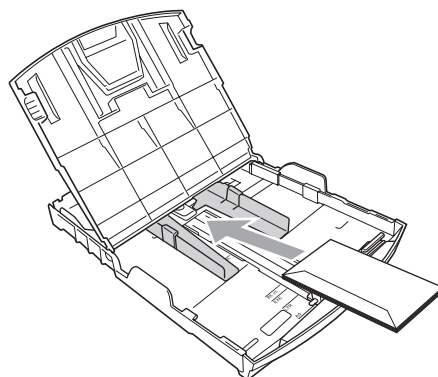


- 2 Vkládejte obálky nebo pohlednice do zásobníku papíru stranou pro adresu dolů a vodící horní hranou napřed (viz obrázek). Stiskněte a posuňte boční vodítka papíru (1) a vodítka délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti obálek nebo pohlednic.



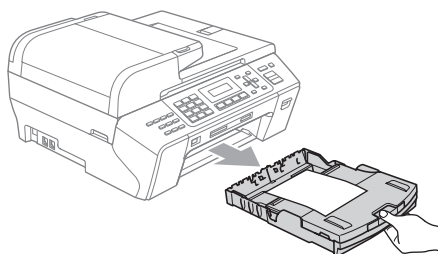
## Máte-li problémy při tisku obálek, zkuste následující doporučení:

- 1 Ujistěte se, že je chlopeč při tisku ohnutá ke straně obálky nebo otevřená na zadním okraji.
- 2 Nastavte v používané aplikaci velikost a okraje.



## Odstraňování malých výtisků z přístroje

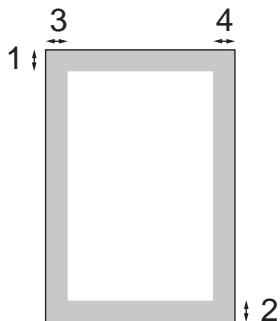
Když přístroj vysune malý papír na výstupní zásobník papíru, může se stát, že na něj nedosáhnete. Ujistěte se, že přístroj tisk dokončil, a potom zásobník z přístroje zcela vytáhněte.



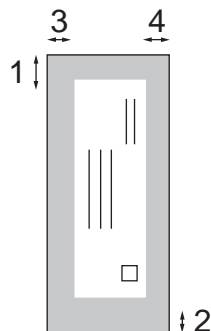
## Oblast tisku

Oblast tisku záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Níže uvedené obrázky zobrazují nepotisknutelné oblasti na volných listech a obálkách. Zařízení může tisknout na stínované oblasti volných listů, když je dostupná a zapnutá funkce tisku bez okrajů. (Viz *Tisk pro Windows®* nebo *Tisk a faxování pro Macintosh®* v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

### Volné listy



### Obálky



	Nahoře (1)	Dole (2)	Vlevo (3)	Vpravo (4)
Volné listy	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Obálky	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



### Poznámka

Funkce bez okrajů není pro obálky k dispozici.



## Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium

Kvalita tisku může být ovlivněna typem papíru, který v zařízení používáte.

Chcete-li zajistit nejlepší kvalitu tisku pro zvolené nastavení, vždy nastavte typ papíru, který odpovídá typu vloženého papíru.

Můžete použít standardní papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý papír, průsvitky a obálky.

Doporučujeme zkoušku různých typů papíru před zakoupením většího množství.

Nejlepších výsledků dosáhnete s papírem značky Brother.

- Když tisknete na papír inkjet (křídový papír), průsvitky a fotonapír, ujistěte se, že je zvoleno správné tiskové médium na kartě „Basic“ ovladače tiskárny nebo v nabídce Paper Type. (Viz *Typ papíru* na straně 21.)
- Když tisknete na fotonapír značky Brother, založte jeden přídatný list stejného fotonapíru do zásobníku. Přídatný list je pro tento účel v balíku připojen.
- Při použití průsvitek nebo fotonapíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.
- Nedotýkejte se hned po tisku potišťeného povrchu, nemusí být zcela suchý a můžete si tak umazat prsty.

## Doporučená tisková média

Pro nejlepší kvalitu tisku doporučujeme použít papír značky Brother. (Viz níže uvedená tabulka.)

Není-li papír Brother ve vaší zemi k dispozici, doporučujeme vyzkoušet různé papíry, než zakoupíte větší množství.

Při tisku na průsvitky doporučujeme použití fólie značky „3M Transparency Film“.

### Papír značky Brother

Typ papíru	Položka
A4 standardní	BP60PA
A4 lesklý fotonapír	BP71GA4
A4 Inkjet (matový)	BP60MA
10 × 15 cm lesklý fotonapír	BP71GP

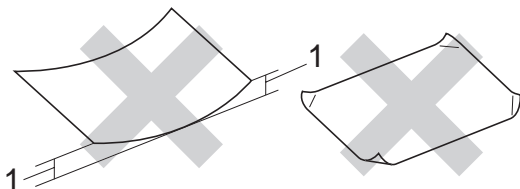
## Manipulace s papírem a použití tiskového média

- Skladujte papír v originálním uzavřeném obalu. Udržujte papír vyrovnaný a mimo dosah vlhkosti, přímého slunečního světla a tepla.
- Lesklé (povrchově upravené) strany fotonapíru se nedotýkejte. Fotonapír vkládejte lesklou stranou dolů.
- Nedotýkejte se žádné strany fólie, protože snadno absorbují vlhkost a pot, a to by mohlo vést ke snížení kvality tisku. Průsvitné fólie určené pro laserové tiskárny/kopírky mohou pošpinit další vytisknutou stranu. Používejte pouze průsvitné fólie doporučené pro inkoustový tisk.
- Na obě strany papíru můžete tisknout pouze při tisku z počítače. (Viz *Tisk* pro Windows® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

## Nesprávné nastavení

NEPOUŽÍVEJTE následující druhy papíru:

- poškozený, zvlněný, zmačkaný nebo takový, který má nepravidelný tvar;



**1 2 mm nebo více**

- extrémně lesklý nebo s hlubokým reliéfním tiskem;
- papír, který nemůže být jednotně seskupený do stohu;
- papír s krátkým vláknem.

## Kapacita výstupního zásobníku papíru

Až 50 listů papíru 80 g/m<sup>2</sup> A4 nebo Letter.

- Průsvitné fólie a lesklé papíry musí být okamžitě po vytisknutí z výstupního zásobníku odebrány, aby se neušpinily.

## Výběr správného média

### Typ a formát papíru pro každou operaci

Typ papíru	Rozměr papíru		Použití			
			Faxování	Kopírování	Fotocapture	Tiskárna
Volné listy	Letter	215,9 × 279,4 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	A4	210 × 297 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	Legal	215,9 × 355,6 mm	Ano	Ano	–	Ano
	Executive	184 × 267 mm	–	–	–	Ano
	JIS B5	182 × 257 mm	–	–	–	Ano
	A5	148 × 210 mm	–	Ano	–	Ano
	A6	105 × 148 mm	–	–	–	Ano
Karty	Foto	10 × 15 cm	–	Ano	Ano	Ano
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Ano	Ano
	Kartotéční lístky	127 × 203 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 1	100 × 148 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 2 (dvojité)	148 × 200 mm	–	–	–	Ano
Obálky	Obálka C5	162 × 229 mm	–	–	–	Ano
	Obálka DL	110 × 220 mm	–	–	–	Ano
	COM-10	105 × 241 mm	–	–	–	Ano
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	–	Ano
	Obálka JE4	105 × 235 mm	–	–	–	Ano
Průsvitné fólie	Letter	216 × 279 mm	–	Ano	–	Ano
	A4	210 × 297 mm	–	Ano	–	Ano

**Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita**

Typ papíru		Hmotnost	Tloušťka	Počet listů
Volné listy	Obyčejný papír	64 až 120 g/m <sup>2</sup>	0,08 až 0,15 mm	150 <sup>1</sup>
	Inkjet papír	64 až 200 g/m <sup>2</sup>	0,08 až 0,25 mm	20
	Lesklý papír	Až 220 g/m <sup>2</sup>	Až 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
Karty	Fotopapír	Až 220 g/m <sup>2</sup>	Až 0,25 mm	20 <sup>2</sup>
	Kartotéční lístky	Až 120 g/m <sup>2</sup>	Až 0,15 mm	30
	Pohlednice	Až 200 g/m <sup>2</sup>	Až 0,25 mm	30
Obálky		75 až 95 g/m <sup>2</sup>	Až 0,52 mm	10
Průsvitné fólie		–	–	10

<sup>1</sup> Až 150 listů papíru 80 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Papír BP71 (260 g/m<sup>2</sup>) je speciálně navržen pro inkoustové tiskárny Brother.

## Vkládání dokumentů

Odesílat fax, kopírovat a skenovat můžete z ADF (automatického podavače dokumentu) a ze skla skeneru.

### Použití ADF

ADF může pojmout až 50 stránek a každý list podává samostatně. Použijte standardní papír 80 g/m<sup>2</sup> a vždy listy řádně prolistujte, než je založíte do ADF.

### Doporučené prostředí

Teplota:	20-30 °C
Vlhkost:	50-70 %
Papír:	80 g/m <sup>2</sup>

### Podporované formáty dokumentu

Délka:	148-355,6 mm
Šířka:	148-215,9 mm
Hmotnost:	64-90 g/m <sup>2</sup>

## Jak vkládat dokumenty

### ! VÝSTRAHA

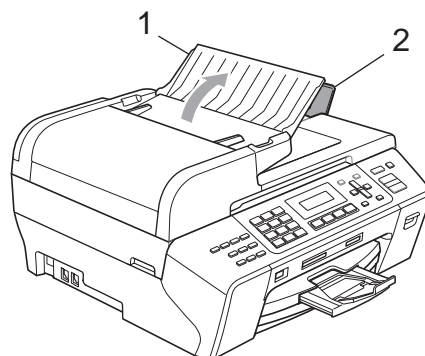
Dokument při podávání NETAHEJTE.

NEPOUŽÍVEJTE papír, který je zohýbaný, zmačkaný, přeložený, potrháný, sešitý, spojený svorkami, slepený nebo přelepený páskou.

NEPOUŽÍVEJTE karton, noviny nebo látky.

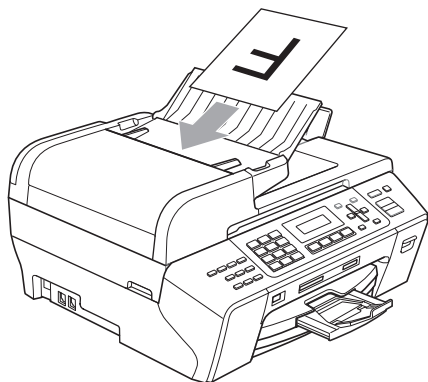
- Ujistěte se, že dokumenty psané inkoustem jsou zcela zaschlé.

- 1 Rozložte výstupní podpěru dokumentů ADF (1) a zarážku výstupní podpěry dokumentů ADF (2).

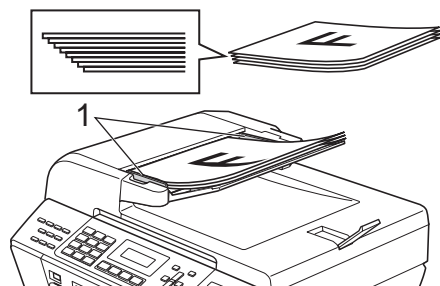


- 2 Stránky dobře provětrejte.

- 3 Vložte dokument do ADF lícem nahoru, horním okrajem napřed, dokud neucítíte, že se dotýká podávacího válce.



- 4 Posuňte vodička papíru (1) podle šířky dokumentu.



### ! VÝSTRAHA

NENECHÁVEJTE silné dokumenty na skle skeneru. V opačném případě může dojít k uvíznutí v podavači ADF.

## Použití skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování, kopírování nebo skenování stránek knihy nebo jednotlivých stránek.

### Podporované formáty dokumentu

Délka:	Až 297 mm
Šířka:	Až 215,9 mm
Hmotnost:	Až 2 kg

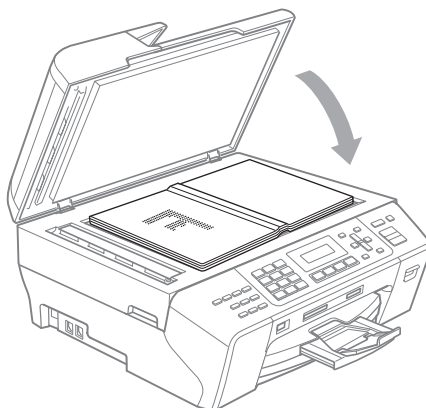
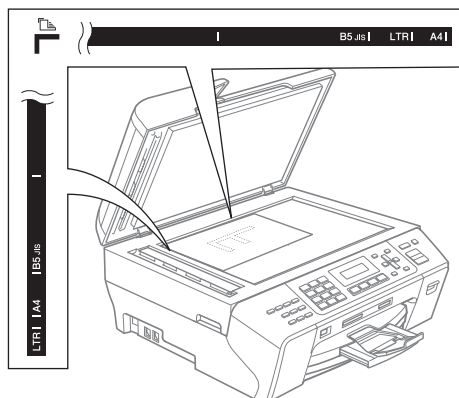
### Jak vkládat dokumenty



#### Poznámka

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

- 1 Zvedněte kryt dokumentu.
- 2 Umístěte dokument lícem dolů do horního levého rohu na sklo skeneru, využijte přitom levé a horní vodička dokumentu.



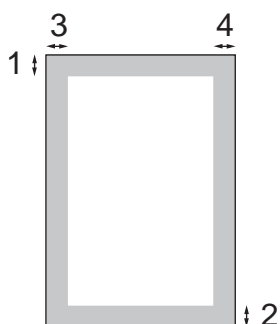
- 3 Zavřete kryt dokumentu.

### ! VÝSTRAHA

Pokud skenujete knihu nebo silný dokument, **NEZAVÍREJTE** prudce kryt, ani na kryt netlačte.

## Oblast skenování

Oblast skenování záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Následující obrázky ukazují neskenovatelnou oblast.



Použití	Formát dokumentu	Nahoře (1) Dole (2)	Vlevo (3) Vpravo (4)
Faxování	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(sklo skeneru) 3 mm (ADF) 1 mm
Kopírování	Libovolná velikost papíru	3 mm	3 mm
Skenování	Libovolná velikost papíru	3 mm	3 mm

## Úsporný režim

Chcete-li zachovat kvalitu tisku, prodloužit životnost tiskové hlavy a zajistit úspornost inkoustové kazety, musíte přístroj nechat vždy připojený k napájení.

Zařízení můžete uvést do úsporného režimu stisknutím tlačítka **Power Save** (Úsporný režim). V úsporném režimu můžete stále přijímat telefonní hovory. Podrobné informace o přijímání faxů v úsporném režimu najdete v tabulce na straně 20. Chcete-li provádět další operace, musíte zařízení opět zapnout.



### Poznámka

Je-li připojen externí telefon nebo záznamník, jsou vždy k dispozici.

## Uvedení přístroje do úsporného režimu

- 1 Stiskněte a podržte stisknuté tlačítko **Power Save** (Úsporný režim). Na LCD displeji se zobrazí *Usporny rezim*. Podsvícení LCD displeje po několika sekundách zhasne.

## Deaktivace úsporného režimu přístroje

- 1 Stiskněte tlačítko **Power Save** (Úsporný režim).



### Poznámka

- I když přístroj přepnete do úsporného režimu, bude pravidelně čistit tiskovou hlavu, aby se tak udržela kvalita tisku.
- Úsporný režim můžete upravit, aby mimo automatického čištění tiskové hlavy nebylo možné provádět žádné operace. (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 20.)

## Nastavení úsporného režimu

Můžete upravit tlačítko zařízení **Power Save** (Úsporný režim). Výchozím režimem je *Prijem:Zap*. Přístroj může přijímat faxy nebo hovory, i když je přístroj v úsporném režimu. Pokud si nepřejete, aby vaše zařízení přijímalo faxy či hovory, vypnete toto nastavení na *Prijem:Vyp*. (Viz *Úsporný režim* na straně 20.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **6**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Prijem:Zap* nebo *Prijem:Vyp*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení Zap./Vyp.	Režim příjmu	Dostupné operace
Prijem:Zap. <sup>1</sup> (tovární nastavení)	Jen fax Ext.Tel/TAD	Příjem faxu Detekce faxu Odložený fax <sup>3</sup> Přesměrování faxu <sup>3</sup> Ukládání faxu <sup>3</sup> Příjem PC faxu <sup>3</sup> Dálkové vyzvednutí <sup>3</sup>
	Rucne Fax/Tel <sup>2</sup>	Detekce faxu Odložený fax <sup>3</sup>
Prijem:Vyp.	–	Přístroj nebude provádět žádné operace s výjimkou čištění tiskové hlavy.

<sup>1</sup> Fax nemůžete přijmout pomocí tlačítek **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

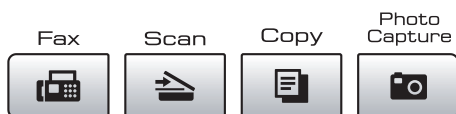
<sup>2</sup> Pokud nastavíte režim příjmu na *Fax/Tel*, nemůžete automaticky přijímat faxové zprávy.

<sup>3</sup> Nastavte před vypnutím přístroje.



## Časovač faxu

Přístroj disponuje čtyřmi režimy dočasného nastavení tlačítek na ovládacím panelu: **Fax**, **Scan** (Sken), **Copy** (Kopie) a **Photo Capture** (Fotocapture). Můžete nastavit délku časové prodlevy od poslední operace skenování, kopírování nebo zachycení fotografií, po jejímž uplynutí se přístroj vrátí zpět do režimu faxu. Pokud nastavíte Vyp., přístroj zůstane v posledním režimu, který použijete.



- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte 0 Sec., 30 Sec., 1 Min, 2 Min., 5 Min. nebo Vyp.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Nastavení papíru

### Typ papíru

Nejlepší kvality tisku dosáhnete, jestliže nastavíte u přístroje takový papír, který budete používat.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **2**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu Standard.papir, Ink jet papir, Brother BP71, Další leskle nebo Prusvitny.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



#### Poznámka

Přístroj vysune papír do výstupního zásobníku v přední části potisknutou stranou nahoru. Při použití průsvitné fólie nebo lesklého papíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.

### Rozměr papíru

Ke kopírování můžete používat pět různých velikostí papíru: Letter, Legal, A4, A5 a 10 × 15 cm a tři velikosti pro tisk faxů: Letter, Legal a A4. Jestliže změníte u zařízení velikost papíru, bude nutné současně změnit nastavení velikosti papíru, aby příchozí faxové zprávy mohly být zmenšeny tak, aby se vešly na stranu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **3**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Letter, Legal, A4, A5 nebo 10x15cm.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Nastavení hlasitosti

### Hlasitost vyzvánění

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti vyzvánění od *Silne* po *Vyp.*

V klidovém stavu zařízení nastavte tlačítkem nebo úroveň hlasitosti. Displej LCD zobrazí aktuální nastavení a každý stisk tlačítka změní hlasitost na další úroveň. Zařízení uchová nové nastavení až do doby, než jej změníte.

Hlasitost můžete také změnit prostřednictvím menu, viz pokyny níže.

### Nastavení hlasitosti vyzvánění prostřednictvím nabídky

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **4**, **1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte *Slabe*, *Střed*, *Silne* nebo *Vyp.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

### Hlasitost pípání

Pokud je pípání zapnuto, zařízení vydá signál při stisknutí tlačítka, když uděláte chybu nebo po odeslání nebo přijetí faxu.

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti signalizace od *Silne* po *Vyp.*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte *Slabe*, *Střed*, *Silne* nebo *Vyp.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

### Hlasitost reproduktoru

Můžete si vybrat úroveň hlasitosti reproduktoru od *Silne* po *Vyp.*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **4**, **3**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte *Slabe*, *Střed*, *Silne* nebo *Vyp.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Automatické nastavení zimního a letního času

Zařízení lze nastavit tak, aby automaticky provádělo změnu na letní čas. Automaticky se nastaví o jednu hodinu dopředu na jaře a o jednu hodinu dozadu na podzim. Ujistěte se, že jste v zařízení nastavili aktuální datum a čas v nabídce **Datum a čas**.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **5**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte **Zap.** nebo **Vyp.**  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## LCD displej

### Kontrast LCD displeje

Můžete nastavit kontrast LCD, aby zobrazení bylo ostřejší a živější. Máte-li potíže při čtení z LCD displeje, zkuste změnit nastavení kontrastu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **7**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte **Svetly** nebo **Tmavy**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Režim spánku

Můžete si sami zvolit, jak dlouho musí být zařízení nečinné (od 1 do 60 minut), než se přepne do úsporného režimu. Časovač se restartuje po každé provedené operaci přístroje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **8**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte **1 Min.**, **2 Min.**, **3 Min.**, **5 Min.**, **10 Min.**, **30 Min.** nebo **60 Min.**, což je doba nečinnosti zařízení, než přejde do režimu spánku.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Blokování vysílání

Funkce blokování vysílání vám umožňuje zabránit neoprávněnému přístupu k zařízení.

Je-li funkce blokování vysílání zapnuta, k dispozici jsou následující operace:

- Přijímání faxů
- Přeposílání faxů (pokud byla předtím funkce přeposílání faxů zapnuta)
- Dálkové vyzvednutí (pokud byla předtím funkce přeposílání faxů zapnuta)
- Příjem PC faxu (pokud byla předtím funkce příjem PC faxu zapnuta)

Při zapnutí funkce blokování vysílání NEJSOU dostupné tyto operace:

- Odesílání faxů
- Kopírování
- Tisk z počítače
- Skenování
- PhotoCapture
- Operace z ovládacího panelu



### Poznámka

Zapomenete-li heslo pro blokování vysílání, prosíme vyžádejte si servisní opravu u vašeho prodejce Brother.

## Nastavení a změna hesla pro blokování vysílání



### Poznámka

Pokud jste již heslo nastavili, nemusíte ho nastavovat znovu.

### Nastavení hesla

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Zadejte jako heslo čtyřmístné číslo. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Až se na displeji LCD zobrazí výzva **Over:**, zadejte heslo znovu. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

### Změna hesla

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Zadej heslo**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte čtyřmístné číslo, které slouží jako dosavadní heslo. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyřmístné číslo jako nové heslo. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Až se na displeji LCD zobrazí výzva **Over:**, zadejte heslo znovu. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Vypnutí/zapnutí funkce blokování vysílání

---

### Zapnutí funkce blokování vysílání

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **0**, **1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte `Nast.vysil.blok.`  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte registrované čtyřčíselné heslo.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Zařízení přejde do offline režimu  
a na LCD displeji se zobrazí  
`Vysil.blok.mod.`

### Vypnutí funkce blokování vysílání

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Zadejte registrované čtyřčíselné heslo.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Funkce blokování vysílání se  
automaticky vypne.



#### Poznámka

---

Pokud jste zadali špatné heslo, na displeji LCD se zobrazí `Chybne heslo` a zařízení zůstane offline. Zařízení zůstane v režimu blokování vysílání, dokud nezadáte registrované heslo.

---






# Faxování


---

<b>Ruční odesílání faxu</b>	28
<b>Příjem faxu</b>	35
<b>Telefon a externí zařízení</b>	40
<b>Vytáčení a ukládání čísel</b>	48
<b>Možnosti dálkového ovládání faxu (pouze černobíle)</b>	53
<b>Tisk zpráv</b>	60
<b>Polling</b>	62

## Vstup do režimu faxu

Chcete-li vstoupit do režimu faxu, stiskněte tlačítko  (**Fax**).

### Faxování z ADF

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Umístěte dokument do ADF lícem nahoru. (Viz *Použití ADF* na straně 17.)
- 3 Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice, bleskové volby, rychlé volby nebo vyhledávání.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení zahájí skenování dokumentu.



#### Poznámka

- Chcete-li operaci zrušit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
- Pošlete-li černobílý fax a paměť je plná, fax bude odeslán v reálném čase.

### Faxování ze skla skeneru


Sklo skeneru můžete použít pro faxování stránek knihy nebo jednotlivých stránek. Dokumenty mohou mít velikost i Letter nebo A4.

Nelze odeslat faxové barevné faxové zprávy s více stránkami.



#### Poznámka


Protože můžete skenovat pouze jednu stránku najednou, je jednodušší použít ADF, pokud odesíláte vícestránkový dokument.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument na sklo skeneru.
- 3 Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice, bleskové volby, rychlé volby nebo vyhledávání.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
  - Pokud stisknete tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)), zařízení začne skenovat první stránku. Přejděte k bodu 5.
  - Pokud stisknete tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)), zařízení začne odesílat dokument.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li odeslat jednu stránku, stisknutím tlačítka **2** zvolte **Ne**. Nebo stiskněte znovu **Mono Start** (Start (Mono)).  
Přístroj začne dokument odesílat.
  - Chcete-li odeslat více než jednu stránku, stisknutím tlačítka **1** zvolte **Ano** a přejděte k bodu 6.
- 6 Vložte na sklo skeneru další stránku. Stiskněte tlačítko **OK**. Přístroj začne stránku skenovat. (Opakujte kroky 5 a kroky 6 pro každou další stránku.)



## Odesílání dokumentů o velikosti Letter ze skla skeneru

Když mají dokumenty formát Letter, musíte nastavit velikost skenování na Letter. Pokud to neprovedete, krajní části faxových zpráv budou chybět.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 0**.
- 3 Tlačítkem **▲** nebo **▼** zvolte **Letter**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Přenos barevného faxu

Přístroj může odeslat barevný faxový dokument do přístroje, který tuto funkci podporuje.

Barevné faxové zprávy nemohou být uloženy do paměti. Když odešlete barevný faxový dokument, přístroj jej odešle v reálném čase (i když je funkce *Cekající vys* nastavena na *Vyp.*).


## Zrušení probíhajícího faxu

Chcete-li fax zrušit, když přístroj skenuje, vytáčí nebo odesílá, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Oběžník (pouze černobíle)

Oběžník znamená automatické odeslání stejné faxové zprávy na více než jedno číslo. Ve stejném oběžníku můžete zahrnout čísla pro skupiny, krátké volby a až 50 ručně vytáčených čísel.

Po skončení odeslání oběžníku bude vtištěna zpráva o oběžníku odesílání.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte číslo. Stiskněte tlačítko **OK**.  
Můžete používat buď bleskovou volbu, krátkou volbu, skupinu, nebo číslo vytočené ručně pomocí číselné klávesnice.
- 4 Opakujte bod 3, dokud ne zadáte všechna faxová čísla, která mají být v oběžníku zahrnuta.
- 5 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).



### Poznámka

- Pokud jste nepoužili žádná čísla pro skupiny, můžete obeslat faxy až 156 rozdílných čísel.
- Podle typu úloh a počtu obesílaných stanic se také mění velikost dostupné paměti. Budete-li obesílat maximální počet dostupných čísel, nebudete moci používat funkci souběhu činností.
- Je-li paměť plná, pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) úlohu ukončete. Pokud jste skenovali více než jednu stránku, stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) odešlete tu část, která je v paměti.

## Zrušení probíhajícího oběžníku


- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **5**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte číslo úlohy oběžníku (například Obeznik#001).  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Displej LCD zobrazí:
 

Obeznik#001  
 1.Zrus 2.Ponech
- 3 Stisknutím tlačítka **1** oběžník zrušíte (stisknutím tlačítka **2** volbu opustíte bez zrušení).
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Další operace odesílání

### Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení

Když odesíláte fax, můžete vybrat jakoukoliv kombinaci z těchto nastavení: rozlišení, kontrast, zámořský režim, časovač odloženého faxu, přenos v režimu polling, přenos v reálném čase nebo velikost skenování.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zvolte nastavení, které si přejete změnit, v nabídce nastavení odesílání (**Menu**, **2**, **2**).  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Vyberte volbu, kterou chcete nastavit.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 

Dalsi  
 1.Ano 2.Ne


  - Stisknutím tlačítka **1** změníte další nastavení.
  - Až skončíte s výběráním nastavení, stiskněte tlačítko **2**.
- 6 Odešlete fax běžným způsobem.

## Kontrast

Je-li váš dokument příliš světlý nebo příliš tmavý, pravděpodobně budete chtít změnit kontrast. Pro většinu dokumentů lze použít výchozí nastavení **Auto**. Automaticky zvolí vhodný kontrast dokumentu.

Použijte volbu **Svetly** při odesílání světlého dokumentu.

Použijte volbu **Tmavy** při odesílání tmavého dokumentu.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 1**.
- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Auto, Svetly** nebo **Tmavy**. Stiskněte tlačítko **OK**.



### Poznámka


Přístroj v následujících podmínkách odešle fax s využitím volby **Auto**, i když vyberete volbu **Svetly** nebo **Tmavy**:

- Při odesílání barevného faxového dokumentu.
- Když vyberete rozlišení faxu **Foto**.


## Změna rozlišení faxu

Kvalitu faxu lze zlepšit změnou rozlišení faxu. Rozlišení lze změnit pro následující fax *nebo* pro všechny faxy.

### Změna rozlišení faxu pro následující fax

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Resolution** (Rozlišení), poté tlačítkem **▲** nebo **▼** nastavte rozlišení. Stiskněte tlačítko **OK**.

## Změna výchozího rozlišení faxu

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 2**.
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte požadované rozlišení. Stiskněte tlačítko **OK**.



### Poznámka

Můžete vybrat čtyři různá nastavení rozlišení pro černobílé faxy a dvě pro barevné faxy.

Černobílý dokument	
Standard	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
Jemne	Dobré pro malý text, přenos probíhá trochu pomaleji než u rozlišení standardní.
Ex. Jemne	Dobré pro malý text nebo obrázky, přenos probíhá pomaleji než u rozlišení jemné.
Foto	Použijte, pokud dokument obsahuje různé odstíny šedé, nebo pokud se jedná o fotografii. Přenos v tomto rozlišení probíhá nejpomaleji.

Barevně	
Standard	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
Jemne	Použijte pokud je dokument fotografie. Čas přenosu je pomalejší než u rozlišení standardní.

Pokud zvolíte možnost **Ex. Jemne** nebo **Foto** a pak použijete tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)) k odeslání faxu, zařízení odešle fax pomocí nastavení **Jemne**.

## Souběh činností (pouze černobíle)

Můžete vytáčet číslo a začít skenovat fax do paměti – i když přístroj z paměti odesílá, přijímá faxové dokumenty nebo tiskne data z počítače. Na LCD displeji se zobrazí číslo úlohy a dostupná paměť.

Počet stránek, které můžete naskenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.

### Poznámka

Objeví-li se při skenování hlášení *Preplněna pamet*, pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) skenování zrušte nebo pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) skenované stránky odešlete.

## Přenos v reálném čase

Když odesíláte fax, zařízení bude před odesláním skenovat dokumenty do paměti. Potom, jakmile je telefonní linka volná, zařízení spustí vytáčení a odesílání.


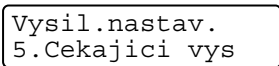
Je-li paměť plná a odesíláte černobílý fax z ADF, přístroj odešle dokument v reálném čase (i pokud je volba *Cekajici vys* nastavena na *Vyp.*).

Někdy můžete potřebovat odeslat důležitý dokument okamžitě, bez čekání na přenos z paměti. Můžete nastavit *Cekajici vys* na *Zap.* pro všechny dokumenty nebo *Aktualni fax* pouze pro příští fax.


### Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.

## Odesílání v reálném čase pro všechny faxy


- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 5**.  

- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.

## Odesílání v reálném čase pouze pro další fax

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Aktualni fax*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.


## Zámořský režim

Pokud máte potíže s odesláním faxu do zámoří kvůli možnému rušení na telefonní lince, doporučujeme zapnout zámořský režim. Jakmile pomocí této funkce fax odešlete, automaticky se opět vypne.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 7**.
- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.

## Odložení faxu (pouze černobíle)

Během dne můžete do paměti uložit až 50 faxů, které mají být během 24 hodin odeslány. Faxy budou odeslány v čase, který nastavíte v bodě 4.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **2**, **3**.  

Vysíl.nastav.  
3.Casovac
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte zobrazený čas.
  - Zadejte čas, ve kterém chcete fax odeslat (ve 24hodinovém formátu).  
(Zadejte například 19:45 namísto 7:45 večer.)

Stiskněte tlačítko **OK**.




### Poznámka

Počet stránek, které můžete skenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.

## Přenos odložené dávky (pouze černobíle)

Před odesláním odložených faxů vám zařízení pomůže snížit náklady seřazením všech faxů v paměti podle místa určení a naplánovaného času. Všechny odložené faxy, které jsou naplánovány k odeslání ve stejný čas na stejné faxové číslo, budou odeslány jako jeden fax, aby se ušetřil čas přenosu.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **2**, **4**.
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Zap**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


## Kontrola a zrušení čekajících úloh

Úlohy, které stále čekají v paměti na odeslání, můžete kontrolovat a případně zrušit. (Nejsou-li v paměti žádné úlohy, na LCD displeji se zobrazí zpráva *Není žádná úloha*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **5**. Všechny čekající úlohy se zobrazí na LCD displeji.
- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** procházejte úlohy a vyberte tu, kterou chcete zrušit.  
Stisknutím tlačítka **OK** vyberte úlohu a poté ji zrušte stisknutím tlačítka **1**.
  - Stisknutím tlačítka **2** ukončíte bez zrušení.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Ruční odesílání faxu

Ruční přenos vám umožňuje během odesílání faxu slyšet oznamovací tóny, vyzvánění a tóny příjmu faxu.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zvedněte sluchátko externího telefonu a poslouchajte, zda-li uslyšíte oznamovací tón.
- 4 Vytočte faxové číslo, na které chcete volat.
- 5 Jakmile uslyšíte tón faxu, stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
  - Jestliže jste vložili dokument na sklo skeneru, odešlete fax stisknutím tlačítka 1.

1.Vysil.2.Prijem

- 6 Zavěste sluchátko.

## Hlášení přeplněná paměť

Pokud obdržíte při skenování první stránky faxu hlášení `Preplnena pamet`, zrušte faxování pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Pokud obdržíte hlášení `Preplnena pamet` během skenování následující stránky, máte možnost pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) odeslat doposud skenované stránky nebo pomocí tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) operaci zrušit.



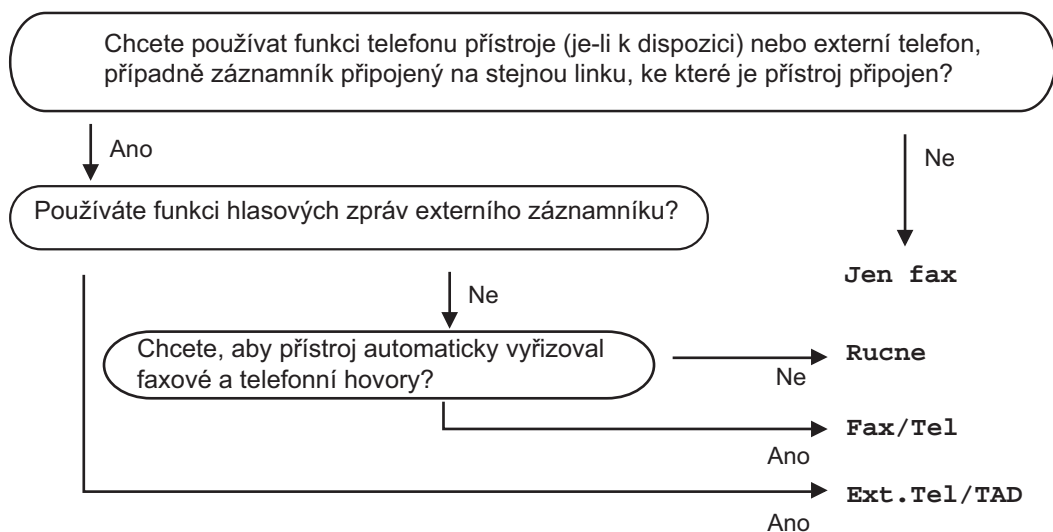
### Poznámka

Pokud nechcete odstranit uložené faxy pro vymazání paměti, můžete odeslat fax v reálném čase. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 32.)

## Režimy příjmu

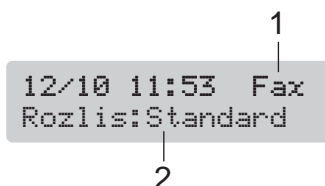
### Volba správného režimu příjmu

Implicitně bude přístroj automaticky přijímat všechny faxy, které jsou do přístroje odeslány. Následující diagramy vám pomohou zvolit správný režim. Podrobnější informace o režimech příjmu viz *Použití režimů příjmu* na straně 36 a *Nastavení režimu příjmu* na straně 37.



Chcete-li nastavit režim příjmu, postupujte podle následujících pokynů

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 0, 1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Jen fax, Fax/Tel, Ext. Tel./TAD** nebo **Rucne**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec). LCD displej zobrazí aktuální režim příjmu.



#### 1 Aktuální režim příjmu

Fax: jen fax

#### 2 Rozlišení faxu

## Použití režimů příjmu

Některé režimy příjmu odpovídají automaticky (*Jen fax* a *Fax/Tel*). Je možné, že před použitím těchto režimů budete potřeba změnit počet zvonění. (Viz *Počet zvonění* na straně 37.)

### Jen fax

Režim samotného faxu bude automaticky odpovídat na každý hovor. Pokud bude hovor fax, vaše zařízení ho přijme.

### Fax/Tel

Režim Fax/Tel automaticky pomáhá řídit příchozí hovory rozpoznáním, jestli to jsou faxové nebo hlasové hovory, a zacházením s nimi jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasové hovory spustí vyzvánění F/T, které vás vyzve k přijetí hovoru na lince. Vyzvánění F/T je rychlé dvojnásobné zazvonění zařízení.

(Rovněž viz *Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)* na straně 37 a *Počet zvonění* na straně 37.)

### Ručne

Ruční režim vypíná všechny automatické funkce pro odpovídání s výjimkou použití funkce řízeného zvonění.

Chcete-li přijmout fax v ručním režimu, zvedněte sluchátko externího telefonu. Slyšíte-li tóny faxu (krátká opakující se pípnutí), stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a zvolte 2.Prijem. Můžete také použít funkci detekce faxu, abyste přijali faxy zvednutím sluchátek na stejné lince, jakou má zařízení.

(Viz také *Detekce faxu* na straně 38.)

## Externí záznamník

Režim externího záznamníku umožňuje externímu záznamníku spravovat příchozí volání. Příchozí volání budou vyřizena jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasoví volající mohou zanechat zprávu na externím záznamníku.

(Podrobnosti viz *Připojení externího záznamníku* na straně 43.)



## Nastavení režimu příjmu

### Počet zvonění

Volba počet zvonění nastavuje, kolikrát přístroj zazvoní, než hovor přijme v režimu *Jen fax* nebo *Fax/Tel.* Pokud máte na stejné lince, jakou má zařízení, externí telefon nebo prodlouženou linku či předplacenou službu BT Call Sign, nastavte počet vyzvánění na maximum.

(Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 45 a *Detekce faxu* na straně 38.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **1**, **1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte, kolikrát linka zazvoní, než zařízení odpoví.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Vyberete-li 00, linka nebude vyzvánět.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)

Když někdo zavolá na vaše zařízení, vy a volající uslyšíte normální zvonění telefonu. Počet zazvonění je nastaven pomocí nastavení počtu zvonění.

Pokud je volání fax, zařízení jej přijme; avšak pokud se jedná o hlasové volání, zařízení zapne vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění) na tak dlouho, jak jste nastavili v nastavení doby vyzvánění F/T. Pokud slyšíte zvonění F/T, znamená to, že je na lince volající.

Vzhledem k tomu, že vyzvánění F/T vydává zařízení, linkový ani externí telefony *nebudou* zvonit; avšak hovor můžete přijmout na kterémkoliv telefonu. (Podrobnosti viz *Používání dálkových kódů* na straně 47.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **1**, **2**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte, jak dlouho bude zařízení vyzvánět, aby vás upozornilo, že máte hlasový hovor (20, 30, 40 nebo 70 sekund).  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

I když volající zavěsí během pseudo/dvojitého zvonění, přístroj bude po nastavenou dobu pokračovat ve vyzvánění.

## Detekce faxu

### Pokud je funkce detekce faxu nastavena na Zap .

Přístroj automaticky přijímá faxová volání, i když volání přijmete. Když na LCD displeji uvidíte zprávu `Prijem` nebo když uslyšíte ve sluchátku „pískání“, prostě sluchátko zavěste. Přístroj se postará o ostatní.

### Pokud je funkce detekce faxu nastavena na Vyp .

Pokud jste právě u přístroje a odpovídáte na faxové volání zvednutím sluchátka, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a potom stisknutím tlačítka **2** fax přijmete.

Pokud jste odpověděli na linkovém telefonu, stiskněte \* **5 1**. (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 45.)



### Poznámka

- Je-li tato funkce nastavena na `Zap .`, ale zařízení faxové volání nespojí při zvednutí sluchátka externího nebo linkového telefonu, stiskněte kód dálkové aktivace \* **5 1**. Na zařízení stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- Pokud odesíláte faxy z počítače, který je na stejné telefonní lince a přístroj je zachytí, nastavte detekci faxu na `Vyp .`


- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 3**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu `Zap .` (nebo `Vyp .`). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Další operace příjmu

### Tisk zmenšeného příchozího faxu

Pokud zvolíte možnost `Zap .`, zařízení automaticky zmenší každou stránku příchozího faxu, aby se vešla na jednu stránku papíru velikosti A4, Letter nebo Legal.

Zařízení vypočte poměr zmenšení pomocí velikosti stránky faxu a vašeho nastavení velikosti papíru (**Menu, 1, 3**).

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 5**.  

Prijem nastav.  
 5.Autom.zmenseni
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte `Zap .` nebo `Vyp .`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

### Příjem bez papíru

Jakmile se během příjmu faxu vyprázdní zásobník papíru, na obrazovce se objeví `Zkontr.papir`, čímž váš systém žádá o vložení papíru do zásobníku papíru. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 8.)

Zařízení bude pokračovat v přijímání faxu, přičemž zbývající stránky jsou ukládány do paměti, dokud bude k dispozici dostatek paměti.

Další příchozí faxy se budou také ukládat do paměti, dokud paměť nebude plná. Až bude paměť plná, zařízení automaticky zastaví odpovídání na všechny hovory. Chcete-li faxy vytisknout, vložte do zásobníku nový papír.

## Tisk faxu z paměti

---

Pokud jste zvolili ukládání faxu, můžete stále fax vytisknout z paměti, až budete u přístroje. (Viz *Možnosti dálkového ovládání faxu (pouze černobíle)* na straně 53.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **4**, **3**.

Funk. d. ovl. fax  
3. Tisk dokumentu

- 2 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

---

Když vytisknete fax z paměti, data faxu budou vymazána.

---

## Hlasové operace

### Tónová nebo pulzní

Pokud používáte externí telefon a máte službu pulzního vytáčení, ale potřebujete odesílat tónové signály (například pro telefonické bankovníctví), řiďte se pokyny níže.

- 1 Zvedněte sluchátka externího telefonu.
- 2 Stiskněte tlačítko # na ovládacím panelu vašeho zařízení. Všechny následující vytočené číslice odešlou tónové signály. Když zavěsíte, přístroj se vrátí do služby pulzního vytáčení.

### Režim Fax/Tel

Když je zařízení v režimu Fax/Tel, bude používat dobu vyzvánění F/T (pseudo/dvojitě vyzvánění), aby vás upozornilo na vyzvednutí hlasového hovoru.

Používáte-li externí telefon, zvedněte sluchátka externího telefonu a potom pomocí tlačítka **Tel/R** odpovězte.

Používáte-li linkový telefon, bude potřeba zvednout sluchátka během doby vyzvánění F/T a potom stisknout **# 5 1** mezi pseudo/dvojitými vyzváněními. Pokud není nikdo na lince nebo pokud vám chce někdo poslat fax, odešlete volání zpět do zařízení stisknutím **\* 5 1**.

### Režim Fax/Tel v úsporném režimu

Když je zařízení v úsporném režimu, můžete přijímat faxy, pokud je volba úsporného režimu **Prijem:Zap.** (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 20.)

Režim Fax/Tel nefunguje v úsporném režimu. Přístroj na telefonní ani faxová volání neodpoví a bude pokračovat ve vyzvánění. Pokud jste u externího nebo linkového telefonu, zvedněte sluchátka a můžete hovořit. Uslyšíte-li tóny faxu, podržte sluchátka, dokud funkce detekce faxu přístroj neaktivuje. Pokud druhá strana oznámí, že vám chce odeslat fax, aktivujte zařízení stisknutím tlačítek **\* 5 1**.

# Telefonní služby

## Nastavení typu telefonní linky

Připojíte-li zařízení k lince, která je vybavená funkcemi pobočkové ústředny (PBX) nebo ISDN pro zasílání a přijímání faxů, je rovněž třeba podle následujících kroků správně změnit typ telefonní linky.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **0**, **6**.

Zaklad.nastav.  
6.Typ tel.linky

- 2 Tlačítkem **▲** nebo **▼** vyberte **Pob.ustredna, ISDN (či Standardni)**. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## POBOČKOVÉ ÚSTŘEDNY (PBX) a PŘENOS

Zařízení je implicitně nastaveno na **Standardni**, což umožňuje připojení zařízení ke standardní lince veřejné telefonní sítě PSTN. Mnoho kanceláří však používá centrální telefonní systém nebo pobočkovou ústřednu (PBX). Vaše zařízení lze připojit k většině typů pobočkových ústředn.

Funkce opakované volby zařízení podporuje pouze opakovanou volbu s časovanou kontrolou (TBR). TBR bude fungovat s většinou systémů pobočkových ústředn a umožňuje vám získat přístup k venkovní lince nebo předat hovor na jinou linku. Tato funkce pracuje při stisknutém tlačítku **Tel/R**.



### Poznámka

Stisknutí tlačítka **Tel/R** můžete naprogramovat jako součást čísla uloženého v bleskové volbě nebo krátké volbě. Při programování bleskové nebo krátké volby nejdříve stiskněte tlačítko **Tel/R** (na LCD displeji se zobrazí „!“), potom zadejte telefonní číslo. Takto nebudete muset stisknout tlačítko **Tel/R** před každým vytáčením čísla pomocí bleskové volby nebo krátké volby. (Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 50.) Nicméně pokud není v nastavení typu telefonní linky zvolena možnost PBX, nelze používat číslo bleskové volby nebo krátké volby, ke kterému je stisknutí tlačítka **Tel/R** naprogramováno.

## BT Call Sign (funkce řízeného zvonu) (pouze VB)

Tato funkce dovoluje použití přihlášení ke službě BT Call Sign, která umožňuje připojení dvou samostatných telefonních čísel na jednu telefonní lince. Každé telefonní číslo má svůj vlastní rozlišovací vzor vyzvánění, víte tedy, které telefonní číslo zvoní. Toto je jeden ze způsobů jak zajistit vlastní telefonní číslo přístroje.

Přístroj má funkci pro rozlišení vyzvánění kompatibilní s funkcí řízeného vyzvánění, která umožňuje vyhrazení druhého telefonního čísla (na stejné telefonní lince) právě pro přijímání faxů.



### Poznámka

- Funkci řízeného zvonění můžete dočasně vypnout a potom ji znovu zapnout. Když získáte nové číslo faxu, ujistěte se, že jste tuto funkci resetovali. Přístroj automaticky odpoví na příchozí hovory, které používají vaše nové číslo faxu.
- Když funkci řízeného zvonění ZAPNETE, režim příjmu se automaticky nastaví na *Rucne*. Režim *Rucne* nebude odpovídat na příchozí telefonní hovory, protože číslo, které jste nastavili pro telefonní hovory, bude používat normální vzor vyzvánění.

### Povolení fungování přístroje se službou řízeného zvonění (pouze pro externí telefon)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **0**, **3**.

Dalsi nastav.  
3.Rizene zvoneni

- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

Pokud funkci *Rizene zvoneni* vypnete, režim příjmu zůstane *Rucne*. Režim příjmu musíte znovu nastavit. (Viz *Volba správného režimu příjmu* na straně 35.)

### Caller ID (ID volajícího) (pouze VB a Irsko)

Funkce ID volajícího vám umožňuje použít služby ID volajícího, kterou poskytuje mnoho místních telefonních společností. Podrobnosti vám sdělí vaše telefonní společnost. Tato služba zobrazuje telefonní číslo nebo, je-li k dispozici, jméno volajícího jako vyzvánění linky.

Po několika zazvoněních se na LCD displeji zobrazí telefonní číslo volajícího (a jméno, je-li k dispozici). Jakmile hovor vyřídíte, informace ID volajícího z LCD displeje zmizí, ale informace o hovoru zůstanou uloženy v paměti ID volajícího.

- Na LCD displeji uvidíte jméno (nebo číslo).
- Zpráva ID *nezname* znamená, že hovor pochází z oblasti, která leží mimo vaši službu ID volajícího.
- Zpráva ID *privatni* znamená, že volající záměrně zablokoval přenos informací.

Seznam informací ID volajícího, které přístroj přijal, můžete vytisknout. (Viz *Vytíštění seznamu informací o ID volajícího* na straně 43.)



### Poznámka

Služba ID volajícího se liší v závislosti na dodavatelích. Chcete-li zjistit, jaký typ služby je k dispozici ve vaší oblasti, zavolejte do vaší místní telefonní společnosti.

### Zapnutí funkce ID volajícího

Máte-li na své lince funkci ID volajícího, měli byste tuto funkci nastavit na *Zap.*, aby se na LCD při vyzvánění telefonu zobrazovalo telefonní číslo volajícího.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **0**, **4**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Zobrazení seznamu informací o ID volajícího

Vaše zařízení ukládá informace týkající se posledních třiceti hovorů v seznamu informací o ID volajícího. Tento seznam si můžete prohlédnout nebo jej vytisknout. Když přístroj přijme třicáté první volání, nahradí informace o prvním volání.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 0, 4**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zobraz. ID**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Na LCD displeji se zobrazí poslední hovor. Není-li žádné ID uloženo, zazní pípnutí a na LCD displeji se zobrazí **Bez ID Volající**.
- 3 Pomocí tlačítek **▲** nebo **▼** můžete procházet uloženými ID volajícího a zvolit si ID volajícího, které si přejete zobrazit, poté stiskněte tlačítko **OK**.  
Na displeji LCD se zobrazí číslo volajícího a datum a čas hovoru.
- 4 Chcete-li prohlížení ukončit, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Vytištění seznamu informací o ID volajícího

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 0, 4**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zprava o odesl.**  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
Není-li žádné ID uloženo, zazní pípnutí a na LCD displeji se zobrazí **Bez ID Volající**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- 4 Po dokončení tisku stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

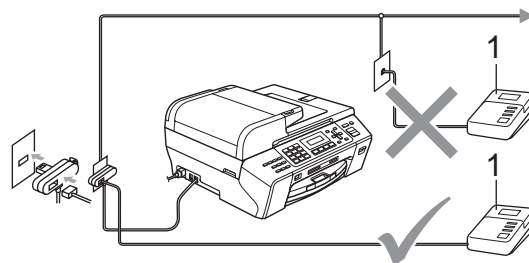
## Připojení externího záznamníku

K přístroji můžete připojit externí záznamník. Když však **externí** záznamník připojíte na stejnou telefonní linku, na které je zařízení, záznamník bude odpovídat na všechna volání a přístroj bude „poslouchat“ volací tóny faxu (CNG). Pokud je uslyší, přístroj volání převezme a fax přijme. Pokud tóny CNG neuslyší, přístroj nechá záznamník, aby pokračoval v přehrávání vaší odchozí zprávy, a volající tak může zanechat hlasovou zprávu. Záznamník musí odpovědět během čtyř zazvonění (doporučená jsou dvě zazvonění). Přístroj CNG tóny neuslyší, dokud záznamník volání nevyřídí, a při čtyřech zazvoněních zbývá tónům CNG pouze 8 až 10 sekund pro navázání komunikace s faxem. Pečlivě postupujte podle pokynů pro záznam vaší odchozí zprávy, které jsou v tomto návodu. Nedoporučujeme na externím záznamníku použití funkce spořiče poplatků, pokud aktivace potřebuje více než pět zazvonění.



### Poznámka

Pokud se vám stává, že nepřijímáte všechny faxy, zkrat'te nastavení počtu zvonění na externím záznamníku.



### 1 Záznamník

Když záznamník na hovor odpoví, na displeji se zobrazí hlášení **Telefon**.



### Nesprávné nastavení

**NEPŘIPOJUJTE** záznamník nikam jinam na stejnou telefonní linku.

## Připojení

Externí záznamník musí být připojen tak, jak je zobrazeno na předchozím obrázku.

- 1 Nastavte externí záznamník na jedno nebo dvě zazvonění. (Nastavení počtu zvonění zařízení se nepoužije.)
- 2 Nahrajte odchozí zprávu na externí záznamník.
- 3 Nastavte záznamník, aby odpovídal na hovory.
- 4 Nastavte režim příjmu na Ext . Tel /TAD. (Viz *Volba správného režimu příjmu* na straně 35.)

## Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník

Při nahrávání této zprávy je důležité časování. Zpráva nastavuje způsoby zpracování ručního i automatického příjmu faxu.

- 1 Nahrajte na začátek zprávy 5 sekund ticha. (To umožní přístroji čekat na tóny CNG automatického přenosu, než přestanou.)
- 2 Omezte vaši řeč na 20 sekund.



### Poznámka

Doporučujeme na začátek vaší odchozí zprávy zařadit 5 sekund ticha, protože zařízení nemůže slyšet faxové tóny přes hlasitý hlas. Můžete zkusit tuto pauzu vynechat, ale pokud má zařízení problémy s příjmem, měli byste znovu nahrát odchozí zprávu včetně pauzy.

## Vícelinková připojení (pobočková ústředna)

Doporučujeme, abyste požádali o připojení vašeho zařízení společnost, která instalovala pobočkovou ústřednu. Pokud máte vícelinkový systém, doporučujeme, abyste požádali instalační firmu o připojení zařízení k poslední lince systému. Zabrání to aktivaci zařízení pokaždé, když systém přijímá telefonní hovory. Pokud bude na všechny příchozí hovory odpovídat operátor ústředny, doporučujeme, abyste nastavili režim příjmu na *Rucne*.

Nemůžeme zaručit, že zařízení připojené k pobočkové ústředně bude za všech okolností fungovat řádně. Jakékoliv problémy s odesláním nebo přijímáním faxů by měly být nejprve ohlášeny společnosti, která má na starost vaši pobočkovou ústřednu.



### Poznámka

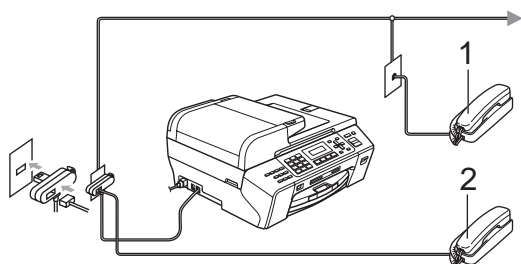
Ujistěte se, že typ telefonní linky je nastaven na pobočková ústředna. (Viz *Nastavení typu telefonní linky* na straně 41.)



## Externí a linkové telefony

### Připojení externího nebo linkového telefonu

K zařízení lze připojit samostatný telefon, jak je zobrazeno na následujícím schématu.



1 Linkový telefon

2 Externí telefon

Na LCD displeji se zobrazí `Telefon`.



#### Poznámka

Ujistěte se, že používáte externí telefon s kabelem, který není více než 3 metry dlouhý.

## Operace z linkových telefonů

Jestliže odpovíte na faxový hovor na linkovém nebo externím telefonu zapojeném do správné zásuvky na zařízení, můžete zařízení přimět, aby přijalo hovor použitím kódu dálkové aktivace. Když zadáte kód dálkové aktivace \* 5 1, přístroj začne fax přijímat.

Pokud přístroj přijímá hlasové hovory nebo vyzvánění, aby vám oznámil, že máte přijmout hlasový hovor, použijte kód dálkové deaktivace # 5 1 k převzetí hovoru pomocí linkového telefonu. (Viz *Doba vyzvánění F/T (jen režim Fax/Tel)* na straně 37.)

### Pokud odpovídáte na hovor a nikdo není na lince

Měli byste předpokládat, že přijímáte ruční fax.

Stiskněte tlačítka \* 5 1 a čekejte na pískání nebo dokud se na LCD displeji neobjeví zpráva `Prijem`, a potom zavěste.



#### Poznámka

Můžete také použít funkci detekce faxu, aby zařízení převzalo hovor. (Viz *Detekce faxu* na straně 38.)

## Použití linkových telefonů (pouze VB)

Vaše provozovna již může být vybavena paralelními linkovými telefony nebo možná plánujete přidání linkových telefonů na linku spolu se zařízením. Přestože nejjednodušší uspořádání je přímé paralelní připojení, při tomto uspořádání dochází k některým problémům. Naprosto evidentní je nechtěné rušení příjmu faxu, když někdo zvedne linkový telefon, aby provedl odchozí hovor. Kód dálkové aktivace nemůže v této jednoduché konfiguraci pracovat spolehlivě.

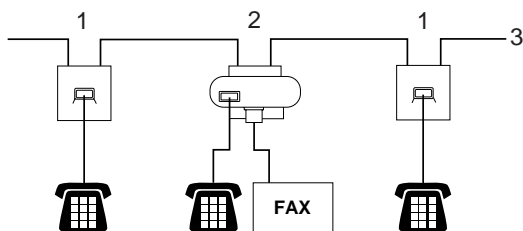
Rovněž nastavení přístroje k provedení odloženého přenosu (tzn. přenos v přednastavený čas) přináší problémy. Tato přednastavená úloha může kolidovat s tím, že někdo zvedne sluchátko linkového telefonu.

Tyto problémy mohou být snadno eliminovány, pokud upravíte uspořádání linkového obvodu, například když linková zařízení umístíte „ve směru toku“ od přístroje v konfiguraci master/slave (viz. obr. 2). V této konfiguraci může přístroj vždy detekovat, zda se telefonní linka používá. Nebude se tak pokoušet během této doby linku obsadit. Tomuto se říká „detekce vyvěšeného telefonu“.

Nedoporučovaná konfigurace je naznačena na obrázku 1 a doporučená konfigurace master/slave je na obrázku 2.

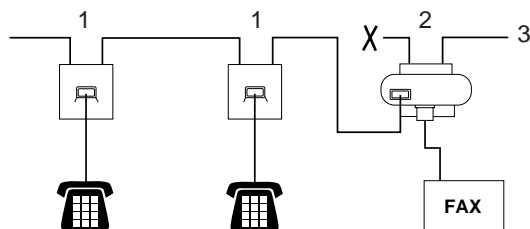
Chcete-li uspořádat tuto novou konfiguraci, můžete kontaktovat společnost BT, Kingston upon Hull Telecommunications, správce vaší pobočkové ústředny nebo společnost zabývající se instalací telefonů. Jednoduše řečeno, obvod linkových telefonů musí být ukončen standardní modulární zástrčkou (typ BT 431A), která musí být zapojena do modulární zásuvky s konektorem tvaru „T“, který je dodáván jako součást sestavy telefonní linky.

### Nedoporučené zapojení linkových zásuvek (obr. 1)



- 1 Linková zásuvka
- 2 Zásuvka master
- 3 Příchozí linka

### Doporučené zapojení linkových zásuvek (obr. 2)



- 1 Linková zásuvka
- 2 Zásuvka master
- 3 Příchozí linka

Fax musí být zapojen do zásuvky master.



#### Poznámka

Tyto telefony jsou nyní propojeny jako externí zařízení (viz *Připojení externího nebo linkového telefonu* na straně 45), protože jsou připojeny k faxu prostřednictvím konektoru T.

## Použití bezdrátového externího telefonu

Jakmile připojíte ke stejné telefonní lince, jakou má zařízení, základnu bezdrátového telefonu (viz *Externí a linkové telefony* na straně 45), bude snazší odpovídat na hovory v průběhu nastaveného počtu zvonění, pokud budete nosit bezdrátová sluchátka s sebou.

Necháte-li přístroj odpovědět první, budete muset přijít k přístroji, abyste mohli stisknout tlačítko **Tel/R** k odeslání hovoru do bezdrátového telefonu.

## Používání dálkových kódů

### Kód dálkové aktivace

Pokud přijmete na linkovém telefonu faxový hovor, můžete přístroji sdělit, aby ho přijal, vytočením kódu dálkové aktivace \* 5 1. Počkejte na pískavé zvuky, pak zavěste sluchátko. (Viz *Detekce faxu* na straně 38.)

Pokud přijmete faxové volání na externím telefonu, můžete přístroji sdělit, aby ho přijal, stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) a výběrem volby 2. *Prijem*.

### Kód dálkové deaktivace

Pokud přijmete hlasový hovor a zařízení je v režimu F/T, začne po zadaném počtu zvonění vydávat zvuk F/T (dvojitě zazvonění). Pokud zvednete hovor na linkovém telefonu, můžete vypnout vyzvánění F/T stisknutím # 5 1 (ujistěte se, že stisknutí provedete *mezi* vyzváněními).

Pokud přístroj přijme hlasový hovor a upozorní vás dvojitým zvoněním, abyste hovor přijali, můžete jej přijmout stisknutím tlačítka **Tel/R**.

### Změna dálkových kódů

Chcete-li použít vzdálenou aktivaci, musíte zapnout dálkové kódy. Přednastavený kód vzdálené aktivace je \* 5 1. Přednastavený kód vzdálené deaktivace je # 5 1. Pokud chcete, můžete je nahradit vlastními kódy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, 2, 1, 4.

Prijem nastav.  
4.Dalk. Kod

- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Zap. (nebo Vyp.).  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte nový kód vzdálené aktivace.  
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Zadejte nový kód vzdálené deaktivace.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

- Pokud jste při pokusu o vzdálený přístup k záznamníku vždy odpojeni, zkuste změnit kód dálkové aktivace a kód dálkové deaktivace pomocí číslic **0-9**, \* a # na jiný tříciferný kód.
- Dálkové kódy pravděpodobně nebudou fungovat s některými telefonními systémy.

## Jak vytáčet

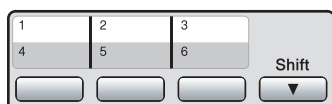
### Ruční vytáčení

Postupně stiskněte všechny číslice faxového nebo telefonního čísla.



### Blesková volba

Přístroj disponuje 3 tlačítka bleskové volby, kde můžete uložit 6 faxových nebo telefonních čísel pro automatické vytáčení.



Stiskněte tlačítko bleskové volby, pod kterým je uloženo číslo, které chcete vytočit. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 49.) Přidržením tlačítka **Shift** (Další) získáte přístup k číslům 4 až 6 bleskové volby.

## Krátká volba

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).



- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Vyhledání**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **#** (křížek) a poté dvouciferné číslo krátké volby pomocí číselné klávesnice.




### Poznámka

Pokud se při zadání nebo vyhledávání čísla bleskové nebo krátké volby na LCD displeji zobrazí hlášení **Neobsazeno**, žádné číslo nebylo na této pozici uloženo.

## Vyhledávání

Můžete vyhledat jména, která jste uložili v pamětech bleskové a krátké volby.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Vyhledání**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li vyhledávat podle čísel, stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte číslo a poté stiskněte tlačítko **OK**.
  - Chcete-li vyhledávat abecedně, zadejte první písmeno jména pomocí číselné klávesnice, poté stisknutím tlačítka **◀** nebo **▶** zvolte jméno a stiskněte tlačítko **OK**.

## Opakování vytáčení faxu

Pokud odesíláte fax ručně a linka je obsazena, zkuste opětovně odeslání stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a potom **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Pokud chcete provést druhý hovor na poslední volané číslo, můžete ušetřit čas stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) funguje pouze tehdy, pokud vytáčíte z ovládacího panelu.

Pokud odesíláte fax automaticky a linka je obsazena, zařízení automaticky vytáčení třikrát zopakuje v pětiminutových intervalech.



### Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.

## Ukládání čísel

Přístroj můžete nastavit k provádění následujících typů snadných vytáčení: blesková volba, krátká volba a skupiny oběžníku faxů. Když vytočíte číslo paměti stanic, na LCD displeji se objeví jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo.



### Poznámka

Když dojde k výpadku elektrické energie, čísla paměti stanic uložená v paměti nebudou ztracena.




## Uložení pauzy

Pomocí tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) vložíte mezi čísla pauzu 3,5 sekundy. Pokud provádíte zámožské vytáčení, můžete tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) stisknout tolikrát, kolikrát je k prodloužení délky pauzy potřeba.

8

## Uložení čísel bleskové volby


Přístroj disponuje 3 tlačítky bleskové volby, kde můžete uložit 6 faxových nebo telefonních čísel pro automatické vytáčení. Přidržením tlačítka **Shift** (Další) získáte přístup k číslům 4 až 6 bleskové volby.




- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
- 2 Pomocí tlačítka  nebo  vyberte `Nast.blesk.vol.`  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko bleskové volby, do kterého chcete uložit číslo.
- 4 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).  
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
- Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 142.)
  - Chcete-li číslo uložit bez názvu, stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Ukládání čísel krátké volby

Se jménem můžete uložit až 100 dvouciferných umístění krátké volby. Když potom číslo vytáčíte, stačí stisknout jen pár tlačítek. Například:  (**Adresář**), **OK**, **#**, dvouciferné číslo a **Monó Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
- 2 Pomocí tlačítka  nebo  vyberte položku *Zař. Krátke vol.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte dvouciferné umístění krátké volby (00-99).  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 142.)
  - Chcete-li číslo uložit bez názvu, stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li uložit další číslo krátké volby, přejděte k bodu 3.
- Chcete-li nastavení ukončit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Změna jména nebo čísel bleskové či krátké volby



Můžete změnit jméno nebo číslo již uložené bleskové nebo krátké volby.

Zkoušíte-li uložit číslo bleskové nebo krátké volby pod číslem, kde již byla volba uložena, na displeji LCD se zobrazí jméno či číslo zde uložené a budete požádáni, abyste udělali jedno z následujících:

#05 : MIKE  
 1 . Zmen 2 . Ponech

- Stisknutím **1** uložené číslo pozměníte.
- Stisknutím **2** ho necháte tak, jak je.

Zvolíte-li **1**, budete moci uložené číslo a jméno změnit nebo zadat nové. Řiďte se pokyny níže:





- 1 Zadejte nové číslo. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Zadejte nové jméno. Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Chcete-li změnit znak, pomocí tlačítka  nebo  umístěte kurzor pod znak, který si přejete změnit, a stiskněte tlačítko **Clear/Back** (Zrušit/Zpět). Zadejte znak znovu.
  - Chcete-li nastavení ukončit, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Nastavení skupin pro oběžník

Skupiny, které lze ukládat pod tlačítkem bleskové volby nebo umístěním krátké volby, vám umožňují odeslat faxovou zprávu na více faxů. Musíte zadat číslo bleskové nebo krátké volby a stisknout tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Nejdříve budete muset uložit každé číslo faxu pro tlačítko bleskové volby nebo umístění krátké volby. Potom je můžete začlenit do skupiny. Každá skupina používá tlačítko bleskové volby nebo umístění pro krátkou volbu. Můžete vytvořit až šest skupin nebo můžete do jedné velké skupiny uložit až 105 čísel.

(Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 50 a *Oběžník (pouze černobíle)* na straně 29.)

- 1 Stiskněte tlačítko  (Adresář).
- 2 Pomocí tlačítka  nebo  vyberte položku *Nast. Skupiny*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zvolte prázdné umístění, do kterého chcete uložit skupinu některým z následujících způsobů:
  - Stiskněte tlačítko bleskové volby.
  - Stiskněte tlačítko  (Adresář) a zadejte dvouciferné umístění krátké volby.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí číselné klávesnice zadejte číslo skupiny (1 až 6). Stiskněte tlačítko **OK**.

Nast. Skupiny  
Nast.sk.:G0\_

- 5 Chcete-li ke skupině přidat čísla bleskové nebo krátké volby, řiďte se těmito pokyny. Například pro tlačítko 2 bleskové volby stiskněte tlačítko bleskové volby 2. Pro umístění krátké volby 05 a 09 stiskněte tlačítko

 (Adresář), 05,

 (Adresář), 09.

Na LCD displeji se zobrazí:

\*02#05#09.

- 6 Po dokončení přidávání čísel stiskněte **OK**.
- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pomocí číselní klávesnice zadejte jméno skupiny.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Chcete-li skupinu uložit bez jména, stiskněte **OK**.



### Poznámka

Seznam všech čísel bleskové i krátké volby můžete vytisknout. Čísla skupiny budou označena ve sloupci SKUP. (Viz *Hlášení* na straně 61.)

## Kombinování čísel paměti stanic

---

Při vytáčení můžete zkombinovat více než jedno číslo paměti stanic. Tato funkce je užitečná v případě, že musíte vytočit přístupový kód pro levnější tarif od jiného dodavatele služeb dálkového volání.

Mohli jste například uložit 555 jako číslo krátké volby #03 a 7000 jako číslo krátké volby #02. Obě můžete použít k vytočení 555-7000, pokud stisknete následující tlačítka:

☐ ▲ (Adresář), OK, #03,  
☐ ▲ (Adresář), #02 a **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Číslo lze přidat ručně tak, že je zadáte na číselné klávesnici:

☐ ▲ (Adresář), OK, #03, 7, 0, 0, 1 (na číselné klávesnici) a **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Tímto byste vytočili 555-7001. Stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) můžete také přidat pauzu.



# Možnosti dálkového ovládání faxu (pouze černobíle)

Můžete použít vždy jen jednu možnost pro dálkové ovládání faxu:

- Přeposílání faxu
- Ukládání faxu
- Příjem PC faxu
- Vypnutí

Výběr můžete kdykoliv změnit. Pokud jsou při změně možností dálkového ovládání faxu přijaté faxy stále v paměti zařízení, na LCD displeji se zobrazí dotaz. (Viz *Změna možností dálkového ovládání faxu* na straně 56.)

## Přeposílání faxu

Vyberete-li volbu přesměrování faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Přístroj potom vytočí číslo faxu, které jste naprogramovali, a faxovou zprávu přesměruje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1**.

Funk.d.ovl.fax  
 1.Presmerov/Uloz

- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Fax Presmerovani**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Zadejte číslo pro přesměrování (až 20 číslic).  
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zalozni tisk:Zap** nebo **Zalozni tisk:Vyp**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.



### Poznámka

- Pokud zvolíte možnost **Zalozni tisk:Zap**, zařízení fax také vytiskne, abyste měli jeho kopii. Jde o bezpečnostní funkci pro případ, že by došlo k výpadku energie před přeposláním faxu nebo by byl problém na přijímacím zařízení.
- Přijmete-li barevný fax, vaše zařízení vytiskne barevný fax na vašem zařízení, avšak neodešle fax na vámi naprogramované číslo pro přeposlání faxu.

- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Ukládání faxu

Vyberete-li volbu uložení faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Faxové zprávy budete moci vyzvednout z jiného místa pomocí příkazů dálkového vyzvednutí.

Pokud jste nastavili funkci ukládání faxu, přístroj automaticky vytiskne záložní kopii.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1.**

```
Funk.d.ovl.fax
1.Presmerov/Uloz
```

- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte **Ulozeni dok.**  
Stiskněte tlačítko **OK.**

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**  
(Stop/Konec).



### Poznámka

Barevné faxové zprávy nemohou být uloženy do paměti. Při přijetí barevného faxu vaše zařízení vytiskne barevný fax na vašem zařízení.

## Příjem PC faxu

Zapnete-li funkci PC-Fax Receive, přístroj bude ukládat přijaté faxy do paměti a automaticky je odesílat do vašeho počítače. Potom můžete použít počítač pro prohlížení a ukládání těchto faxů.

I když počítač vypnete (například v noci nebo o víkendu), zařízení přijme a uloží faxy do paměti. Na LCD displeji se zobrazí počet přijatých faxů, které jsou uloženy v paměti, například: PC fax zpr.:001.

Když potom počítač a program PC-FAX Receiving spustíte, přístroj automaticky přenese faxy do přístroje.

Chcete-li přenést přijaté faxy do počítače, musíte mít spuštěný program PC-FAX Receiving. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)

Pokud vyberete volbu **Zalozni tisk:Zap**, přístroj rovněž fax vytiskne.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1.**

```
Funk.d.ovl.fax
1.Presmerov/Uloz
```

- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **PC Fax Prijem.**  
Stiskněte tlačítko **OK.**

- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **<USB>** nebo počítač, který chcete, aby faxy přijímal.  
Stiskněte tlačítko **OK.**

- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zalozni tisk:Zap** nebo **Zalozni tisk:Vyp.**  
Stiskněte tlačítko **OK.**

- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**  
(Stop/Konec).

**Poznámka**

- Mac OS® funkci PC-Fax Receive nepodporuje.
- Než budete moci nastavit funkci PC-Fax Receive, musíte do počítače nainstalovat program MFL-Pro Suite. Ujistěte se, že je počítač připojený a zapnutý. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)
- Pokud obdržíte chybové hlášení a přístroj nemůže vytisknout faxy, které jsou v paměti, můžete použít toto nastavení k přenesení faxů do počítače. (Podrobnosti viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 112.)
- Přijmete-li barevný fax, vaše zařízení vytiskne barevný fax na vašem zařízení, avšak neodešle fax na vaše PC.

## Změna cílového počítače

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1**.

```
Funk.d.ovl.fax
1.Presmerov/Uloz
```

- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **PC Fax Prijem**. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Pomocí tlačítka **1** vyberte **Zmen.**

- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **<USB>** nebo **počítač**, který chcete, aby faxy přijímal. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zalozni tisk:Zap** nebo **Zalozni tisk:Vyp**. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Vypnutí možnosti dálkového ovládání faxu

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1**.

```
Funk.d.ovl.fax
1.Presmerov/Uloz
```

- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Vyp**. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

**Poznámka**

Na LCD displeji se zobrazí další možnosti, pokud jsou v paměti zařízení stále přijaté faxy. (Viz *Změna možností dálkového ovládání faxu* na straně 56.)

## Změna možnosti dálkového ovládání faxu

Pokud jsou při změně možností dálkového ovládání faxu přijaté faxy ponechány v paměti vašeho zařízení, na displeji LCD se zobrazí jedna z následujících otázek:

Vymaz všech dok?  
1. Ano 2. Ne

Tisk cely fax?  
1. Ano 2. Ne

Pokud zůstanou v paměti přístroje přijaté faxy při změně nastavení na PC Fax Prijem z jiné volby (Fax Presmerovani nebo Ulozeni dok.), pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte počítač.

Na LCD displeji se zobrazí následující zpráva s dotazem:

Odesl. fax do PC?  
1. Ano 2. Ne

- Pokud stisknete tlačítko **1**, faxy v paměti budou před změnou nastavení odeslány do počítače. Faxy uložené v paměti budou odeslány do vašeho počítače, pokud je ikona PC fax příjem ve vašem počítači aktivní. (Viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)
- Pokud stisknete tlačítko **2**, faxy v paměti nebudou vymazány ani přeneseny do počítače a nastavení zůstane nezměněno.

## Dálkové vyzvednutí

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoli tónového telefonu nebo faxového zařízení, pak použijte kód pro dálkový přístup a dálkové příkazy k vyzvednutí faxových zpráv.

### Nastavení kódu pro dálkový přístup

Kód pro dálkový přístup vám umožňuje získat uložené faxové zprávy, když nejste právě u zařízení. Než použijete funkci pro dálkový přístup a vyzvednutí, musíte nastavit váš kód. Tovární kód je neaktivní kód (---\*).

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 2**.

Funk. d. ovl. fax  
2. Dalk. pristup

- 2 Zadejte třiciferný kód pomocí čísel **0-9**, \* nebo #.  
Stiskněte tlačítko **OK**. (Přednastavenou hodnotu „\*“ nelze změnit.)



#### Poznámka

Nepoužívejte stejný kód jako kód dálkové aktivace (\* 5 1) nebo kód dálkové deaktivace (# 5 1). (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 45.)

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



#### Poznámka

Kód můžete kdykoliv změnit zadáním nového. Chcete-li kód deaktivovat, stisknutím tlačítka **Clear/Back** (Zrušit/Zpět) v kroku 2 obnovte neaktivní nastavení (---\*) a stiskněte tlačítko **OK**.

## Použití kódu pro dálkový přístup

---

- 1 Vytočte své faxové číslo z telefonu s tónovou volbou nebo jiného faxového zařízení.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich \*).
- 3 Zařízení signalizuje, jestli přijalo zprávy:
  - **1 dlouhé pípnutí – faxové zprávy**
  - **Žádné pípnutí – žádné zprávy**
- 4 Když přístroj vydá dvě krátké pípnutí, zadejte příkaz.  
Pokud k zadání příkazu čekáte déle než 30 sekund, zařízení zavěsí.  
Přístroj třikrát pípne, pokud zadáte neplatný příkaz.
- 5 Chcete-li po dokončení zastavit dálkový přístup, zadejte kód **9 0**.
- 6 Zavěste.



### Poznámka

---

Pokud je přístroj nastaven v režimu *Ručne* a chcete použít funkce dálkového vyzvednutí, počkejte přibližně 2 minuty po začátku vyzvánění a potom zadejte během 30 sekund kód dálkového přístupu.

---

## Příkazy dálkového ovládání faxu

Pokud chcete přistupovat k funkcím, i když právě nejste u zařízení, postupujte podle následujících příkazů. Když zavoláte zařízení a zadáte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich \*), systém dvakrát krátce zapípá a vy musíte zadat dálkový příkaz.

Dálkové příkazy		Podrobnosti operace
95	<b>Změni nastavení přesměrování faxu nebo ukládání faxu</b>	
	1 VYPNUTO	Po vyzvednutí nebo smazání všech zpráv můžete nastavit vyp .
	2 Přesměrování faxu	Jedno dlouhé pípnutí znamená, že je změna přijata. Pokud uslyšíte tři krátká pípnutí, změna nebyla přijata, protože nebyly splněny podmínky (například registrace čísla přesměrování faxu). Číslo přesměrování faxu můžete zaregistrovat zadáním 4. (Viz <i>Změna čísla pro přesměrování faxu</i> na straně 59.) Pokud jste číslo zaregistrovali, bude přesměrování faxu fungovat.
	4 Číslo přesměrování faxu	
6 Ukládání faxu		
96	<b>Vyzvednutí faxu</b>	
	2 Vyzvednout všechny faxy	Zadejte číslo vzdáleného faxového zařízení pro příjem uložených faxových zpráv. (Viz <i>Vyzvednutí faxových zpráv</i> na straně 59.)
	3 Vymazat faxy z paměti	Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byly faxové zprávy vymazány z paměti.
97	<b>Kontrola stavu přijímání</b>	
	1 Fax	Můžete zkontrolovat, jestli zařízení přijalo nějaké faxy nebo hlasové zprávy. Pokud ano, uslyšíte jedno dlouhé pípnutí. Pokud ne, uslyšíte tři krátká pípnutí.
98	<b>Změna režimu příjmu</b>	
	1 Ext. Tel/TAD	Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byla vaše změna přijata.
	2 Fax/Tel	
	3 Jen fax	
90	<b>Konec</b>	Zadáním kódu <b>9 0</b> ukončíte dálkové vyzvednutí. Počkejte na dlouhé pípnutí, potom zavěste sluchátko.

## Vyzvednutí faxových zpráv

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoli tónového telefonu a získat přístup k faxovým zprávám odeslaným do přístroje. Před tím, než můžete tuto funkci použít, musíte zapnout funkci ukládání faxu.

- 1 Vytočte číslo vašeho faxu.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich \*). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
- 3 Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 6 2**.
- 4 Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte číslo (až 20 číslic) vzdáleného faxu do kterého chcete vaše faxové zprávy poslat a potom zadejte **# #**.



### Poznámka

Nemůžete použít \* ani # jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

- 5 Jakmile uslyšíte pípnutí vašeho zařízení, zavěste. Vaše zařízení zavolá druhé zařízení, které poté vytiskne vaše faxové zprávy.

## Změna čísla pro přesměrování faxu

Můžete změnit výchozí nastavení vašeho čísla přesměrování faxu z jiného telefonu s tónovou volbou nebo faxového zařízení.

- 1 Vytočte číslo vašeho faxu.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich \*). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
- 3 Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 5 4**.
- 4 Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte nové číslo (až 20 číslic) faxu, do kterého chcete vaše faxové zprávy přesměrovat, a potom zadejte **# #**.



### Poznámka

\* a # nemůžete použít jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

- 5 Po dokončení zadejte kód **9 0**.
- 6 Zavěste poté, co uslyšíte pípnutí vašeho zařízení.

## Zprávy týkající se faxu

K nastavení hlášení o ověření přenosu a periody deníku je třeba použít tlačítko **Menu**.

### Hlášení o ověření přenosu

Hlášení o ověření přenosu můžete použít jako důkaz odeslání faxu. Toto hlášení uvádí čas a datum přenosu a to, zda-li byl přenos úspěšný (zobrazeno jako „OK“). Pokud zvolíte *Zap.* nebo *Zap. +Vzorek*, zpráva se bude tisknout pro každý fax, který odešlete.

Pokud odesíláte mnoho faxů na stejné místo, můžete potřebovat více než jen čísla úloh, abyste věděli, které faxy musíte odeslat znovu. Volba *Zap. +Vzorek* nebo *Vyp. +Vzorek* vytiskne část první strany faxu na hlášení, aby vám pomohla zprávu zapamatovat.

Je-li hlášení o ověření přenosu nastaveno na *Vyp.* nebo *Vyp. +Vzorek*, hlášení se vytiskne pouze tehdy, dojde-li k chybě při přenosu – ve sloupci RESULT se zobrazí ERROR.



#### Poznámka

Zvolíte-li *Zap. +Vzorek* nebo *Vyp. +Vzorek*, obraz se objeví v hlášení o ověření přenosu pouze tehdy, pokud je přenos v reálném čase vypnutý. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 32.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3**, **1**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Vyp. +Vzorek*, *Zap.*, *Zap. +Vzorek* nebo *Vyp.*  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Deník faxu (přehled aktivity)

Můžete nastavit zařízení, aby deník vytisklo v konkrétních intervalech (každých 50 faxů, 6, 12 nebo 24 hodin, 2 nebo 7 dnů). Nastavíte-li interval na *Vyp.*, můžete zprávu vytisknout podle kroků v *Jak tisknout hlášení* na straně 61. Tovární nastavení je *Po 50* faxech.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **3**, **2**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte požadovaný interval.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
(Pokud zvolíte 7 dní, na LCD displeji se zobrazí výzva, abyste zvolili den, od kterého má začít odpočítávání.)
  - 6, 12, 24 hodin, 2 nebo 7 dní  
Přístroj vytiskne zprávu ve zvolený čas a potom vymaže všechny úkoly z paměti. Pokud se paměť zařízení zaplní 200 úlohami před uplynutím zadané doby, zařízení vytiskne deník dříve a pak všechny úlohy z paměti vymaže. Chcete-li další zprávu před nastaveným časem tisku, můžete ji vytisknout ručně, aniž byste z paměti vymazali úlohy.
  - Každých 50 faxů  
Přístroj deník vytiskne poté, co zařízení uloží 50 úkolů.
- 3 Zadejte čas k zahájení tisku ve 24hodinovém formátu.  
Stiskněte tlačítko **OK**.  
(Například: zadejte 19:45 namísto 7:45 večer.)
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



## Hlášení

K dispozici jsou následující zprávy:

1. `Vysilani over.`

Vytiskne hlášení o přenosu pro poslední přenos.

2. `Napoveda`

Nápověda zobrazuje, jak přístroj programovat.

3. `Pamet stanic`

Vypíše jména a čísla uložená v paměti bleskové volby a paměti krátké volby, a to v číselném pořadí.

4. `Denik`

Vypisuje informace o posledních příchozích a odchozích faxech.

(TX: odeslané.) (RX: přijaté.)

5. `Konfigurace`

Vypíše vaše nastavení.

6. `Sit.konfig.`

Vypíše vaše nastavení sítě.

## Jak tisknout hlášení

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 6**.
- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte požadované hlášení. Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Zadejte číslo zprávy, kterou chcete tisknout. Stiskněte například **2** pro tisk seznamu nápovědy.
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


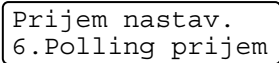
## Polling – přehled

Polling umožňuje nastavit zařízení tak, aby od vás ostatní lidé mohli přijímat faxy, ale aby oni platili za přenos. Umožňuje také zavolat faxové zařízení někoho jiného a přijmout z něho fax tak, že vy platíte za přenos. Aby toto fungovalo, musí být funkce polling nastavena na obou zařízeních. Ne všechna faxová zařízení podporují polling.

## Polling příjem

Polling příjem vám umožňuje zavolat jiné faxové zařízení a přijmout fax.


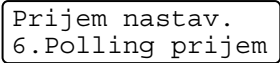
## Nastavení příjmu pollingu

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 6**.  

- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Standard**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 5 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

## Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem


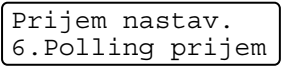
Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chcete získat fax ze zabezpečeného zařízení Brother, musíte zadat bezpečnostní kód.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte **Menu, 2, 1, 6**.  

- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Zabezp.**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyřmístný bezpečnostní kód. Je to bezpečnostní kód faxového zařízení, které bude vysílat v režimu Polling. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).


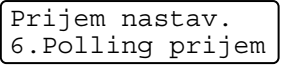
## Nastavení příjmu odloženého pollingu

Časově odložený polling vám umožňuje nastavit zařízení tak, aby začalo s pollingem později. Můžete nastavit pouze *jednu* operaci časově odloženého pollingu.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte **Menu, 2, 1, 6.**  

- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Casovac.**  
Stiskněte tlačítko **OK.**
- 4 Zadejte čas (ve 24hodinovém formátu), kdy chcete zahájit Polling.  
Například zadejte 21:45 pro 9:45 večer.  
Stiskněte tlačítko **OK.**
- 5 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení provede polling v čase, který jste zadali.

## Sekvenční polling (pouze černobíle)

Sekvenční polling vám umožňuje vyžadovat dokumenty od několika faxových zařízení v rámci jedné operace.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 6.**  

- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte položku **Standard, Zabezp.** nebo **Casovac.**  
Stiskněte tlačítko **OK.**
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Vyberete-li **Standard**, přejděte ke kroku 5.
  - Vyberete-li **Zabezp.**, zadejte čtyřmístné číslo a stiskněte tlačítko **OK**, pak přejděte ke kroku 5.
  - Pokud vyberete **Casovac**, zadejte čas (24hodinový formát), kdy chcete začít polling a stiskněte tlačítko **OK**, pak přejděte ke kroku 5.
- 5 Zvolte cílová faxová zařízení, se kterými se chcete spojit v režimu dotazování, bleskové volby, krátké volby, vyhledávání, skupiny nebo číselné klávesnice. Mezi každým umístěním musíte stisknout **OK.**
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).  
Zařízení vyžaduje dokument v režimu Polling postupně pro každé číslo nebo skupinu.

Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec) zatímco je zařízení v režimu vytáčení, abyste zrušili proces pollingu.


Chcete-li zrušit všechny úlohy sekvenčního pollingu, přečtěte si kapitolu *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 33.

## Polling vysílání (pouze černobíle)

Polling vysílání umožňuje nastavit zařízení, aby čekalo s dokumentem, a umožnilo tak jinému faxovému zařízení zavolat a načíst ho.

Dokument bude uložen a lze jej načíst z jiného faxového zařízení, dokud fax neodstraníte z paměti. (Viz *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 33.)

### Nastavení Polling vysílání

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 6**.  


Vysil.nastav.  
6.Polling vysil.
- 4 Stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼ nebo zvolte *Standard*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Na LCD displeji se zobrazí:  

Dalsi  
1.Ano 2.Ne
- 6 Stiskněte **2** a stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
- 7 Pokud používáte sklo skeneru, zobrazí se na LCD displeji výzva k výběru jedné z uvedených možností.
  - Stisknutím tlačítka **1** odešlete další stránku.  
Přejděte ke kroku 8.
  - Stisknutím **2** nebo tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) uložte dokument k odeslání.
- 8 Vložte na sklo skeneru další stránku a stiskněte tlačítko **OK**. Opakujte 7 a 8 pro každou další stránku. Vaše zařízení fax odešle automaticky.

## Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem

Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chce jiná osoba načíst fax z vašeho zařízení, bude muset zadat bezpečnostní kód.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu faxování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 2, 6**.  

Vysil.nastav.  
6.Polling vysil.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku *Zabezp*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte čtyřmístné číslo.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Na LCD displeji se zobrazí:  

Dalsi  
1.Ano 2.Ne
- 7 Stiskněte **2** a stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).



# Kopírování

---


Kopírování

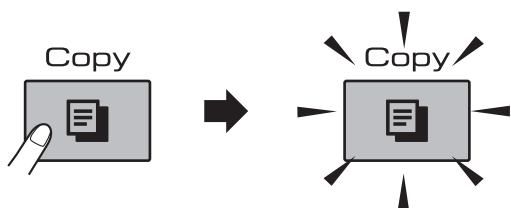
66

# 12 Kopírování

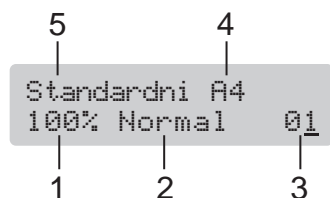
## Jak kopírovat

### Přechod do režimu kopírování

Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)) a aktivujte režim kopírování. Výchozí nastavení je Fax. Máte možnost změnit počet sekund, při kterém zařízení zůstane v režimu kopírování. (Viz *Časovač faxu* na straně 21.)




LCD zobrazuje výchozí nastavení kopírování:




- 1 Měřítko kopírování
- 2 Kvalita
- 3 Počet kopií
- 4 Rozměr papíru
- 5 Typ papíru

### Vytvoření jedné kopie

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.  
(Viz *Vkládání dokumentů* na straně 17.)
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

### Vytváření více kopií

Při jednom tisku je možné vytvořit až 99 kopií.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.  
(Viz *Vkládání dokumentů* na straně 17.)
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).



#### Poznámka

Chcete-li kopie třídit, stiskněte tlačítko **Options** (Volby). (Viz *Třídění kopií pomocí ADF* na straně 70.)

### Zastavení kopírování

Chcete-li zastavit kopírování, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Tlačítka kopírování

Chcete-li pro další kopii rychle *dočasně* změnit nastavení kopírování, použijte tlačítka kopírování.



Zařízení se vrátí do výchozího nastavení po uplynutí 1 minuty od skončení kopírování nebo pokud časovač vrátí zařízení do režimu faxu. Pro více informací viz *Časovač faxu* na straně 21.




### Poznámka


Některá nastavení kopírování, která často používáte, můžete nastavit jako výchozí. Návod, jak toto provést, naleznete v části zaobírající se každou funkcí.

## Změna rychlosti a kvality kopírování

Můžete zvolit z řady nastavení kvality. Výchozí nastavení je **Normal**.

Chcete-li *dočasně* změnit nastavení kvality, postupujte podle následujících kroků.

Stiskněte  Quality  a ▲ nebo ▼	Normal	Nastavení Normal je doporučeno pro běžné výtisky. Zajišťuje dobrou kvalitu kopírování s dobrou rychlostí kopírování.
	Rychly	Vysoká rychlost kopírování a nejmenší spotřeba inkoustu. Použijte toto nastavení pro ušetření času při tisku dokumentů, které jsou například určeny ke korektuře, při tisku velkých dokumentů nebo mnoha kopií.
	Nejlipsi	Tento režim použijte pro kopírování přesných obrázků, jako jsou fotografie. Poskytuje nejvyšší rozlišení, ale nejnižší rychlost.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Stiskněte tlačítko **Quality** (Kvalita).
- 5 Stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zvolili **Normal**, **Nejlipsi** nebo **Rychly**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **3**, **1**.


Kopir  
1.Kvalita

- 2 Stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼, abyste zvolili Normal, Nejlepší nebo Rychlý. Stiskněte tlačítko **OK**.


- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrazu

Můžete vybrat poměr zvětšení nebo zmenšení. Vyberete-li volbu Upravit na str., přístroj nastaví velikost automaticky podle zadané velikosti papíru. Použijete-li funkci Upravit na str., použijte sklo skeneru.

Stiskněte	Upravit na str.
 a ▲ nebo ▼	Ručně (25-400%)
	198% 10x15cm→A4
	186% 10x15cm→LTR
	142% A5→A4
	100%
	97% LTR→A4
	93% A4→LTR
	83% LGL→A4
	69% A4→A5
	47% A4→10x15cm

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit další kopii, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Stiskněte tlačítko **Enlarge/Reduce** (Zvětšení/Zmenšení).
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼ a zvolte požadovaný poměr zvětšení nebo zmenšení. Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Ručně (25-400%). Stiskněte tlačítko **OK**. Pomocí číselné klávesnice zadejte poměr zvětšení nebo zmenšení od 25% do 400%. (Například stisknutím **5 3** zadáte 53%.) Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




### Poznámka

- Zvětšení/Zmenšení není k dispozici s funkcí Soutisk.
- Upravit na str. nefunguje správně, pokud je dokument na skle skeneru zkosen o více než 3 stupně. Umístěte dokument na sklo skeneru lícem dolů do horního levého rohu s využitím levého a horního vodička dokumentu.
- Funkce Upravit na str. není k dispozici pro formát dokumentu Legal.



## Volby kopírování

Stiskněte	Volby nabídky	Možnosti	Strana
Stiskněte  a ▲ nebo ▼	Typ papíru	Standard. papír  Ink jet papír  Brother BP71  Dalsi leskle  Prusvitny	72
	Rozmer pap.	A4  A5  10 (S) x 15 (V) cm  Letter  Legal	72
	Jas	- □□□□ +	71
	Kontrast	- □□□□ +	71
	Netridit/ Tridit	Netridit  Tridit	70
	Soutisk	Vyp. (1 na 1)  2 na 1 (V)  2 na 1 (S)  4 na 1 (V)  4 na 1 (S)  Poster (3 x 3)	69
Pocet kopii	Pocet kopii:01  (01-99)		


### Kopírování N stránek na 1 nebo vytváření plakátu (rozvržení stránky)

Funkce kopírování N stránek na jednu pomáhá šetřit papír tím, že umožňuje tisk dvou nebo čtyřech stran na jednu.

Můžete rovněž vytvořit plakát. Když použijete funkci poster, přístroj rozdělí dokument na dvě části, potom jednotlivé části zvětší, abyste je potom mohli sestavit na plakát. Chcete-li tisknout plakát, použijte sklo skeneru.

### Důležité

- Ujistěte se, že velikost papíru je nastavena na Letter nebo A4.
- S funkcí N na 1 a vytvářením plakátu nelze používat nastavení Zvětšení/Zmenšení a Netridit/Tridit.
- Pokud vytváříte více barevných kopií, funkce N na 1 není k dispozici.
- (v) znamená na výšku a (s) znamená na šířku.
- Najednou můžete vytvořit pouze jednu kopii plakátu.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Stisknutím tlačítka **Options** (Volby) a ▲ nebo ▼ zvolte volbu **Soutisk**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte volbu **Vyp.** (1 na 1), 2 na 1 (V), 2 na 1 (S), 4 na 1 (V), 4 na 1 (S) nebo **Poster** (3 x 3). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) zahajte skenování dokumentu. Umístíte-li dokument do ADF nebo pokud vytváříte plakát, přístroj stránky oskenuje a začne tisknout. **Používáte-li sklo skeneru, přejděte k bodu 7.**
- 7 Až zařízení oskenuje stránku, pomocí tlačítka 1 začnete skenovat další.

Dalsi stranka?  
 1.Ano 2.Ne

- 8 Vložte na sklo skeneru další stránku. Stiskněte tlačítko **OK**. Pro každou další stránku zopakujte kroky 7 a 8.

Vlož další list  
Pak stisk.OK

- 9 Po naskenování všech stránek stiskněte pro dokončení tlačítko 2.

**Kopírujete-li z ADF, vložte dokument lícem nahoru tak, jak je znázorněno níže:**

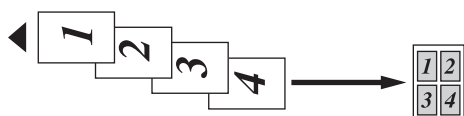
■ 2 na 1 (V)



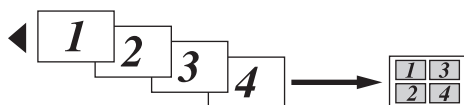
■ 2 na 1 (S)



■ 4 na 1 (V)



■ 4 na 1 (S)

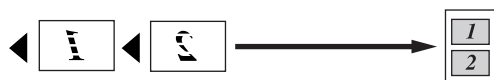


**Kopírujete-li ze skenovacího skla, umístěte dokument lícem dolů tak, jak je znázorněno níže:**

■ 2 na 1 (V)



■ 2 na 1 (S)



■ 4 na 1 (V)



■ 4 na 1 (S)



■ Poster (3 x 3)

Můžete vytvořit kopii fotografie na velikost plakátu.



**Třídění kopií pomocí ADF**

Můžete třídit vícenásobné kopie. Stránky budou seřazeny v pořadí 321, 321, 321 atd.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Pomocí tlačítka **Options** (Volby) **▲** nebo **▼** zvolte volbu **Netridit/Tridit**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte volbu **Tridit**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




**Poznámka**

- Volba **Tridit** není dostupná s volbami **Soutisk**.
- Volba **Tridit** není dostupná s funkcí **Upravit na str.**

## Úprava jasu

Chcete-li dočasně změnit nastavení jasu, řiďte se pokyny níže.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Stisknutím tlačítka **Options** (Volby) a **▲** nebo **▼** zvolte **Jas**. Stiskněte tlačítko **OK**.



- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** kopii ztmavte nebo zesvětlete. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).


Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 3, 2**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** kopii ztmavte nebo zesvětlete. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Úprava kontrastu

Upravte kontrast pro zostření a oživení obrazu.

Chcete-li dočasně změnit nastavení kontrastu, postupujte podle následujících kroků.

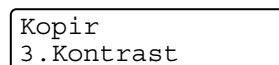
- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Pomocí tlačítka **Options** (Volby) a **▲** nebo **▼** vyberte **Kontrast**. Stiskněte tlačítko **OK**.



- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** kontrast upravte. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 3, 3**.




- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** změňte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Možnosti papíru

---

### Typ papíru

Kopírujete-li na speciální papír, pro zajištění nejlepší kvality tisku nastavte přístroj na typ papíru, který používáte.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Pomocí tlačítka **Options** (Volby) a **▲** nebo **▼** vyberte **Typ papíru**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte **typ papíru, který používáte** (Standard. papír, Ink jet papír, Brother BP71, Další leskle nebo Prusvitny). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).



### Poznámka


---

Chcete-li změnit výchozí nastavení typu papíru, viz *Typ papíru* na straně 21.

---

### Rozměr papíru

Kopírujete-li papír o jiné velikosti než je A4, bude potřeba nastavit velikost papíru. Můžete kopírovat na papír ve formátu Letter, Legal, A4, A5 nebo Foto 10 × 15 cm.

- 1 Ujistěte se, že jste v režimu kopírování .
- 2 Vložte dokument.
- 3 Pomocí číselné klávesnice zadejte požadovaný počet kopií (až 99).
- 4 Pomocí tlačítka **Options** (Volby) a **▲** nebo **▼** vyberte **Rozměr pap.** Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte **velikost papíru, kterou používáte** Letter, Legal, A4, A5 nebo 10 (S) × 15 (V) cm. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).



### Poznámka

---

Chcete-li změnit výchozí nastavení velikosti papíru, viz *Rozměr papíru* na straně 21.

---



# Přímý tisk fotografií

---

**Tisk fotografií z paměť'ové karty  
nebo USB Flash disku**

74

**Tisk fotografií z fotoaparátu**

85

## Operace v režimu PhotoCapture Center™

### Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC

I když není přístroj připojen k počítači, můžete fotografie tisknout přímo z media digitálního fotoaparátu nebo USB Flash disku. (Viz *Jak tisknout z paměťové karty nebo USB Flash disku* na straně 77.)

### Skenování z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC

Dokumenty můžete skenovat a ukládat je do adresáře na paměťové kartě nebo USB Flash disku. (Viz *Skenování do paměťové karty nebo USB Flash disku* na straně 83.)

### Použití režimu PhotoCapture Center™ z počítače

Můžete z počítače přistupovat k paměťové kartě nebo USB Flash disku, které jsou vloženy do přední části zařízení.

(Viz *PhotoCapture Center™* pro Windows® nebo *Aplikace Remote Setup a PhotoCapture Center™* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

## Použití paměťové karty nebo USB Flash disku

Zařízení Brother má jednotky (sloty) pro následující běžné typy karet digitálních fotoaparátů: CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ a USB Flash disky.



CompactFlash®



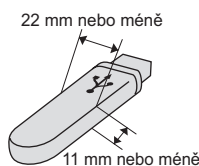
Memory Stick®  
Memory Stick Pro™



SD, SDHC



xD-Picture Card™



USB Flash disk

- miniSD™ je možné použít s redukcí pro miniSD™.
- microSD™ je možné použít s redukcí pro microSD™.
- Memory Stick Duo™ je možné použít s redukcí pro Memory Stick Duo™.
- Memory Stick Pro Duo™ je možné použít s redukcí pro Memory Stick Pro Duo™.
- Memory Stick Micro(M2) je možné použít s redukcí pro Memory Stick Micro(M2).
- Redukce nejsou součástí přístroje. Pro redukce kontaktujte dodavatele třetí strany.

Funkce PhotoCapture Center™ umožňuje tisk digitálních fotografií z digitálního fotoaparátu při vysokém rozlišení, abyste získali fotografickou kvalitu tisku.

## Struktura složek paměťových karet nebo USB Flash disku

Přístroj je navržen tak, aby byl kompatibilní s obrazovými soubory moderních digitálních fotoaparátů, s moderními paměťovými kartami a USB Flash diskem. Přečtěte si však následující body, abyste se vyhnuli chybám:

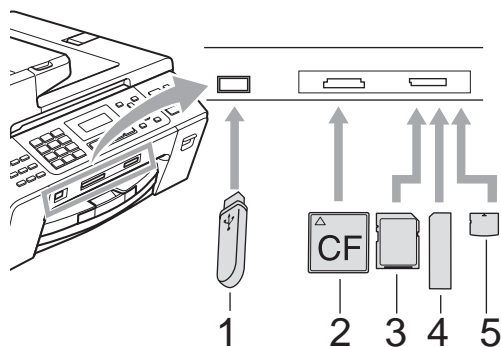
- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd. nebudou rozpoznány).
- Tisk pomocí funkce PhotoCapture Center™ musí být proveden odděleně od operací funkce PhotoCapture Center™ pomocí PC. (Souběžný provoz není možný.)
- IBM Microdrive™ není s přístrojem kompatibilní.
- Přístroj může číst až 999 souborů na paměťové kartě nebo USB Flash disku.
- CompactFlash® typu II není podporován.
- Přístroj podporuje xD-Picture Card™ typu M/typu M<sup>+</sup>/typu H (s vysokou kapacitou).
- Tento výrobek podporuje SDHC.
- Soubor DPOF na paměťových kartách musí být v platném formátu DPOF. (Viz *Tisk DPOF* na straně 79.)

Mějte na paměti následující body:

- Když použijete Print Index nebo Print Images, PhotoCapture Center™ vytiskne všechny platné obrazy, i když jeden nebo více obrazů je poškozen. Poškozené obrazy nebudou vytištěny.
- (Uživatelé paměťových karet)  
Konstrukce přístroje umožňuje čtení paměťových karet, které byly naformátovány digitálním fotoaparátem.  
Když digitální fotoaparát paměťovou kartu naformátuje, vytvoří zvláštní složku, do které obrazová data kopíruje. Pokud potřebujete upravit obrazová data uložená na paměťové kartě pomocí počítače, doporučujeme neupravovat adresářovou strukturu vytvořenou digitálním fotoaparátem. Při ukládání nových nebo upravených obrazových souborů rovněž doporučujeme použití stejné složky, kterou používá váš digitální fotoaparát. Pokud data nejsou uložena do stejné složky, přístroj pravděpodobně nebude schopen soubor přečíst nebo obraz vytisknout.
- (Uživatelé USB Flash disku)  
Zařízení podporuje USB Flash disky, které jsou naformátovány v operačním systému Windows®.

## Začínáme

Pevně vložte paměťovou kartu nebo USB Flash disk do správného slotu.

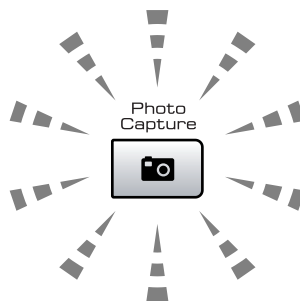


- 1 USB Flash disk
- 2 CompactFlash®
- 3 SD, SDHC
- 4 Memory Stick®, Memory Stick Pro™
- 5 xD-Picture Card™

### ! VÝSTRAHA

Konektor USB podporuje pouze USB Flash disky, fotoaparáty kompatibilní s technologií PictBridge nebo digitálními fotoaparáty, které používají standard velkokapacitního zařízení USB. Žádná ostatní zařízení USB nejsou podporována.

Signály tlačítka **Photo Capture** (Fotocapture):



- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) svítí, paměťová karta nebo USB Flash disk jsou správně vloženy do zařízení.
- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) nesvítí, paměťová karta ani USB Flash disk nejsou do zařízení správně vloženy.
- Tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká, zařízení čte z paměťové karty nebo USB Flash disku nebo na ně zapisuje.

### ! VÝSTRAHA

Pokud zařízení čte z paměťové karty či USB Flash disku nebo na ně zapisuje (tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká), NEVYTAHujte napájecí kabel ani neodstraňujte paměťovou kartu či USB Flash disk z jednotky (slotu) nebo USB konektoru.  
**Ztratíte data nebo poškodíte kartu.**

Zařízení může v dané chvíli číst pouze z jednoho zařízení, neumísťujte proto do slotů žádná další zařízení.



## Jak tisknout z paměťové karty nebo USB Flash disku

Než vytisknete fotografii, musíte nejprve vytisknout indexovou stránku, abyste mohli zvolit číslo fotografie, kterou si přejete vytisknout. Chcete-li zahájit tisk přímo z paměťové karty nebo USB Flash disku, řiďte se následujícími pokyny.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu. Například na LCD displeji se zobrazí následující hlášení:
 

SD karta aktivní  
Pro tisk fotografií...
- 2 Stiskněte tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture). Pro tisk DPOF viz *Tisk DPOF* na straně 79.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Indexový tisk**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) zahajte tisk indexového listu. Poznamenejte si číslo snímku, který si přejete vytisknout. Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 77.
- 5 Chcete-li vytisknout snímky, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte **Obrazový tisk** pod 3 a stiskněte **OK**. (Viz *Tisk obrázků* na straně 78.)
- 6 Zadejte číslo snímku a stiskněte **OK**.
- 7 Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) zahajte tisk.

## Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)

Nástroj PhotoCapture Center™ přiřadí každému obrazu číslo (například č. 1, č. 2, č. 3 atd.).



→ NO.1  
DEL.JPG      01.01.2009  
100KB

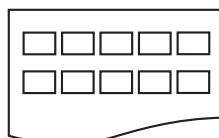
Nástroj PhotoCapture Center™ tyto čísla použije k identifikaci každého snímku. Chcete-li zobrazit všechny snímky na paměťové kartě nebo USB Flash disku, můžete vytisknout stránku s miniaturami.



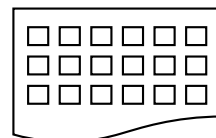
### Poznámka

Na indexový list se správně vytisknou pouze názvy souborů, které mají 8 znaků nebo méně.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu. Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Indexový tisk**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte **6 Obr./Radek** nebo **5 Obr./Radek**. Stiskněte tlačítko **OK**.



5 Obr./Radek



6 Obr./Radek

Doba tisku při volbě 5 Obr./Radek bude delší než v případě volby 6 Obr./Radek, ale kvalita bude lepší.

- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitý typ papíru, *Standard.papir*, *Ink jet papir*, *Brother BP71* nebo *Dalsi leskle*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitou velikost papíru, *Letter* nebo *A4*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Začněte tisknout pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)).

## Tisk obrázků

Než začnete tisknout jednotlivé snímky, musíte vědět jejich číslo.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
- 2 Vytiskněte nejprve indexovou stránku. (Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 77.)  
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte *Obrazovy tisk*. Stiskněte tlačítko **OK**.



### Poznámka

Jestliže vaše paměťová karta obsahuje platné informace DPOF, na displeji se ukáže *DPOF tisk:Ano*. (Viz *Tisk DPOF* na straně 79.)

- 4 Zadejte číslo snímku, který si přejete vytisknout, z indexové stránky s miniaturami.  
Stiskněte tlačítko **OK**.

Zadej & stisk.OK  
Císlo:



### Poznámka

- Lze zadat více čísel tak, že je oddělíte pomocí tlačítka **OK**. Například při zadání kombinace **1, OK, 3, OK, 6** se vytisknou snímky 1, 3 a 6.  
Pomocí tlačítka **#** lze vytisknout snímky v určitém číselném rozsahu, například kombinace **1, #, 5** vytiskne všechny snímky od 1 do 5.
- Můžete zadat až 12 znaků (včetně čárek) pro čísla snímků, které chcete vytisknout.

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Až vyberete snímky, které chcete tisknout, potvrďte svá nastavení stisknutím tlačítka **OK**. Přejděte ke kroku 6.
  - Jestliže jste již svá nastavení zvolili, stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitý typ papíru, *Standard.papir*, *Ink jet papir*, *Brother BP71* nebo *Dalsi leskle*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitou velikost papíru, *Letter*, *A4, 10x15cm* nebo *13x18cm*.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Jestliže jste vybrali volbu *Letter* nebo *A4*, přejděte ke kroku 8.
  - Pokud jste vybrali jinou velikost, přejděte ke kroku 9.
  - Jestliže jste dokončili volbu nastavení, stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).

- 8 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte velikost tisku (8x10cm, 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 15x20cm nebo Max. rozmer). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li vybrat počet kopií, přejděte ke kroku 10.
  - Jestliže jste dokončili volbu nastavení, stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
- 10 Zadejte požadovaný počet kopií. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 11 Začněte tisknout pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)).

Dole jsou zobrazeny polohy tisku při použití velikosti A4.

1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Max. rozmer

## Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).


Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.

Jestliže do zařízení vložíte paměťovou kartu (CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC nebo xD-Picture Card™) s informacemi DPOF, můžete snadno vytisknout zvolený snímek.

- 1 Pevně vložte paměťovou kartu do správného slotu.
 

SD karta aktivni  
Pro tisk fotografií...

 Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Obrazovy tisk. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Jestliže se na kartě nachází soubor DPOF, na displeji LCD se zobrazí:
 

Vyber ▲▼ & OK  
DPOF tisk: Ano ↕
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte DPOF tisk: Ano. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitý typ papíru, Standard.papir, Ink jet papir, Brother BP71 nebo Dalsi leskle. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte použitou velikost papíru, Letter, A4, 10x15cm nebo 13x18cm. Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Pokud vyberete Letter nebo A4, přejděte k bodu 7.
  - Pokud jste vybrali jinou velikost, přejděte k bodu 8.
- 7 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte velikost tisku (8x10cm, 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 15x20cm nebo Max. rozmer). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.



#### Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě neplatný soubor DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk.

Pokyny, jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk, najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

## Nastavení tisku funkce PhotoCapture Center™

Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

### Kvalita a rychlost tisku

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 4, 1**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Normal nebo Foto. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

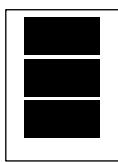
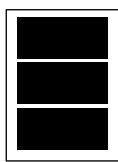
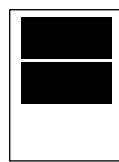
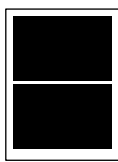
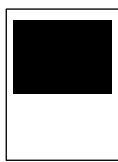

### Možnosti papíru

#### Typ papíru

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 4, 2**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Standard.papir, Ink jet papir, Brother BP71 nebo Dalsi leskle. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Velikost papíru a tisku

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **4**, **3**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte použitou velikost papíru, Letter, A4, 10x15cm nebo 13x18cm. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Používáte-li velikost Letter nebo A4, pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte použitou velikost tisku, 8x10cm, 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 15x20cm nebo Max. rozmer. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příklad. Pozice tisku pro papír A4		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Max. rozmer
		

- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Nastavení zvýraznění barev

Chcete-li, aby byly vytištěné obrázky živější, můžete zapnout funkci zvýraznění barev. Tisk bude pomalejší.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **4**, **4**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte Zap. nebo Vyp. Stiskněte tlačítko **OK**. Vyberete-li Vyp., přejděte k bodu 5.
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte 1. Jas, 2. Kontrast, 3. Vyvazeni bile, 4. Ostrost nebo 5. Sytost barvy. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** upravte úroveň nastavení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

#### • Vyvážení bílé

Toto nastavení upravuje odstín bílých oblastí obrazu. Vzhled bílé ovlivňují osvětlení, nastavení fotoaparátu a další vlivy. Bílé oblasti obrázku mohou mít nádech růžové, žluté nebo kterékoli jiné barvy. Použitím tohoto nastavení můžete opravit tento efekt a změnit bílé oblasti zpět na čistě bílou.

#### • Ostrost

Toto nastavení vylepšuje detaily obrazu, podobně jako jemné zaostřování fotoaparátu. Pokud není obraz zcela zaostřen a nevidíte jemné detaily obrazu, upravte parametr ostrost.

#### • Sytost barev

Toto nastavení upravuje celkové množství barev v obrazu. Můžete zvýšit nebo snížit množství barvy v obrazu, a zlepšit tak mdlý a nevýrazný snímek.

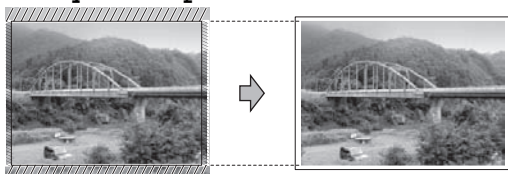
## Výřez

Pokud je fotografie příliš dlouhá nebo široká na to, aby odpovídala volnému prostoru na zvoleném rozložení, část obrazu bude automaticky oříznuta.

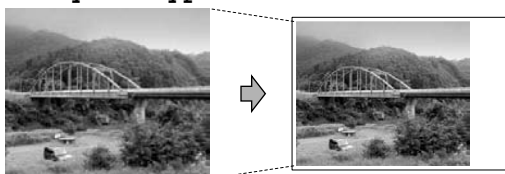
Výchozí nastavení je Zap. Chcete-li vytisknout celý obraz, nastavte Vyp. Používáte-li nastavení bez okrajů, změňte ho na Vyp. (Viz *Tisk bez okraje* na straně 82.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, 4, 5.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Vyp. nebo (Zap.). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

**Vyřez: Zap.**



**Vyřez: Vyp.**



## Tisk bez okraje

Tato funkce rozšíří oblast tisku, aby odpovídala hranám papíru. Tisk bude nepatrně pomalejší.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, 4, 6.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Vyp. nebo (Zap.). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Tisk data

Můžete vytisknout datum, pokud se nachází v údajích o fotografii. Datum bude vytištěno v pravém dolním rohu. Pokud se datum v informacích o fotografii nenachází, nemůžete tuto funkci použít.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, 4, 7.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Zap. (nebo Vyp.). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

Chcete-li použít volbu **Tisk data**, musí být nastavení DPOF ve fotoaparátu vypnuté.

# Skenování do paměťové karty nebo USB Flash disku

Černobílé nebo barevné dokumenty můžete skenovat a ukládat je do paměťové karty nebo USB Flash disku. Černobílé dokumenty budou ukládány do souborů ve formátu PDF (\*.PDF) nebo TIFF (\*.TIF). Barevné dokumenty lze uložit jako soubory ve formátu PDF (\*.PDF) nebo JPEG (\*.JPG). Výchozí nastavení je Barva 150 dpi a výchozí formát souboru je PDF. Přístroj automaticky vytvoří názvy na základě aktuálního data. Například pátý oskenovaný obrázek dne 1. července 2009 by měl název 01070905.PDF. Můžete změnit barvu a kvalitu.

Kvalita	Možný formát souboru
Barva 150 dpi	JPEG/PDF
Barva 300 dpi	JPEG/PDF
Barva 600 dpi	JPEG/PDF
C/B 200x100 dpi	TIFF/PDF
C/B 200 dpi	TIFF/PDF

- 1 Vložte do přístroje paměťovou kartu typu CompactFlash®, Memory Stick®, Memory Stick Pro™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ nebo USB Flash disk.

## ! VÝSTRAHA

Abyste se vyhnuli poškození karty, USB Flash disku nebo na nich uložených dat, NEVYJÍMEJTE kartu ani USB Flash disk, když tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká.

- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko  **Scan** (Sken).

- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Sken do media. Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li změnit kvalitu, stiskněte tlačítko **OK** a přejděte ke kroku 5.
  - Chcete-li zahájit skenování, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte kvalitu a potom stiskněte tlačítko **OK**. Provedte jednu z následujících operací:
  - Chcete-li změnit typ souboru, přejděte k bodu 6.
  - Chcete-li zahájit skenování, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte typ souboru, můžete vybrat jednu z následujících možností:
  - Chcete-li změnit název souboru, stiskněte tlačítko **OK** a přejděte k bodu 7.
  - Chcete-li zahájit skenování, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- 7 Název souboru se nastaví automaticky. Můžete však vytvořit i svůj vlastní název prostřednictvím číselné klávesnice. Můžete změnit pouze prvních 6 číslic. Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

## Změna kvality snímku

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **4**, **0**, **1**.
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte C/B 200x100 dpi, C/B 200 dpi, Barva 150 dpi, Barva 300 dpi nebo Barva 600 dpi.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Změna černobílého formátu souboru

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **4**, **0**, **2**.
- 2 Tlačítkem **▲** nebo **▼** vyberte formát **TIFF** nebo **PDF**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Změna barevného formátu souboru

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **4**, **0**, **3**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte formát **PDF** nebo **JPEG**.  
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během používání funkce PhotoCapture Center™, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

### ■ Nepoužitelný HUB.

Tato zpráva se objeví, pokud byl do konektoru USB připojen HUB nebo USB Flash disk s HUB.

### ■ Chyba media

Tato zpráva se zobrazí, vložíte-li paměťovou kartu, která je buď špatná, nebo nenaformátovaná, nebo když se vyskytne problém s ovládacím programem média. Chcete-li zrušit tuto chybu, paměťovou kartu vyjměte.

### ■ Zadný soubor

Tato zpráva se zobrazí, pokud se pokoušíte přistupovat k vložené paměťové kartě nebo USB Flash disku, který neobsahuje žádný soubor .JPG.

### ■ Preplněná paměť

Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení.

### ■ Medium je plné.

Tato zpráva se zobrazí, pokud se snažíte na paměťovou kartu nebo USB Flash disk uložit více než 999 souborů.

### ■ Nepoužitel.zariz

Tato zpráva se zobrazí, pokud bylo ke konektoru USB připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk. (Pro více podrobností navštivte internetové stránky <http://solutions.brother.com>.)  
Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.



## Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge



Toto zařízení Brother podporuje standard PictBridge, který umožňuje připojit k zařízení digitální fotoaparát kompatibilní s technologií PictBridge a tisknout fotografie přímo z něj.

Jestliže váš fotoaparát používá standard velkokapacitního zařízení, můžete tisknout fotografie bez standardu PictBridge. (Viz *Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)* na straně 87.)

### Požadavky na technologii PictBridge

Aby se zabránilo chybám, zapamatujte si následující zásady:

- Zařízení musí být propojeno s digitálním fotoaparátem pomocí vhodného USB kabelu.
- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd. nebudou rozpoznány).
- Provoz režimu PhotoCapture Center™ není při použití funkce PictBridge k dispozici.

### Nastavení digitálního fotoaparátu

Ujistěte se, že je váš fotoaparát v režimu PictBridge. Následující nastavení PictBridge mohou být k dispozici z LCD displeje vašeho fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge.

V závislosti na typu vašeho fotoaparátu nemusí být některá z těchto nastavení k dispozici.

Volby nabídky fotoaparátu	Možnosti
Paper Size	Letter, A4, 10×15cm, Printer Settings (výchozí nastavení) <sup>2</sup>
Paper Type	Plain Paper, Glossy Paper, Inkjet Paper, Printer Settings (výchozí nastavení) <sup>2</sup>
Layout	Borderless: On, Borderless: Off, Printer Settings (výchozí nastavení) <sup>2</sup>
DPOF setting <sup>1</sup>	–
Print Quality	Normal, Fine, Printer Settings (výchozí nastavení) <sup>2</sup>
Date Print	On, Off, Printer Settings (výchozí nastavení) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Další podrobnosti viz *Tisk DPOF* na straně 86.

<sup>2</sup> Pokud je fotoaparát nastaven na Printer Settings (výchozí nastavení), přístroj vytiskne fotografie podle následující tabulky.

Nastavení	Možnosti
Paper Size	10×15cm
Paper Type	Glossy Paper
Layout	Borderless: On
Print Quality	Fine
Date Print	Off

- Pokud váš fotoaparát nemá žádné volby nabídky, rovněž se použijí tyto hodnoty.
- Názvy a dostupnost jednotlivých nastavení závisí na specifikaci vašeho fotoaparátu.

Podrobnější informace o změně nastavení technologie PictBridge najdete v dokumentaci dodané s vaším fotoaparátem.

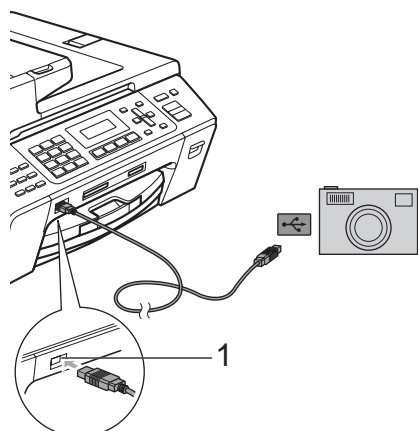
## Tisk obrázků



### Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát, vyjměte z přístroje paměťové karty a USB Flash disk.

- 1 Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

- 2 Fotoaparát zapněte. Když zařízení fotoaparát rozpozná, na displeji LCD se objeví následující hlášení:

Fotoap.pripojen

- 3 Vyberte fotografii, kterou chcete vytisknout, přitom postupujte podle pokynů na vašem fotoaparátu. Když přístroj začne fotografii tisknout, na displeji LCD se objeví hlášení **Tiskne.**



### VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení, nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo Flash disk USB.

## Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).

Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.



### Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě neplatný soubor DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk.

Pokyny, jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk, najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

## Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)

Pokud váš fotoaparát podporuje standard velkokapacitního zařízení USB, můžete jej připojit v tomto režimu. To vám umožní vytisknout z fotoaparátu fotografie.

(Pokud chcete fotografie tisknout v režimu PictBridge, viz *Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge* na straně 85.)



### Poznámka

Název, dostupnost a provoz se mezi digitálními fotoaparáty liší. Podrobnosti, např. jak přepnout z režimu PictBridge do režimu velkokapacitního zařízení USB, najdete v dokumentaci dodané s fotoaparátem.

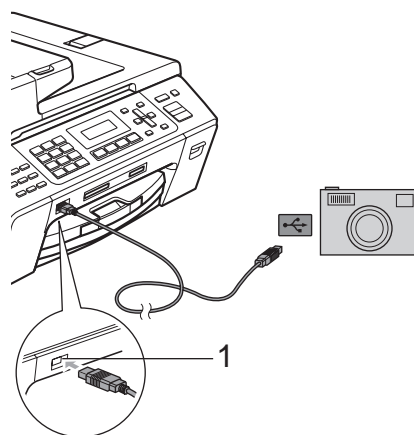
## Tisk obrázků



### Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát, vyjměte z přístroje paměťové karty a USB Flash disk.

- 1 Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

- 2 Fotoaparát zapněte.
- 3 Postupujte podle kroků v části *Tisk obrázků* na straně 78.



### VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení, nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo Flash disk USB.

## Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během tisku z fotoaparátu, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

### ■ Preplnena pamet

Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení.

### ■ Nepouzitel.zariz

Tato zpráva se objeví, pokud připojíte fotoaparát, který nepoužívá standard velkokapacitního zařízení USB. Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.

(Podrobnější řešení viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 112.)



# Programové vybavení

---

Funkce programového vybavení a sítě

90

Disk CD-ROM obsahuje Příručku uživatele programů pro funkce, které jsou dostupné při připojení k počítači (například tisk a skenování). Tato příručka má snadno použitelné odkazy, na něž můžete klepnout a ihned se přesunout do specifické části textu.

Naleznete zde informace o následujících funkcích:

- Tisk
- Skenování
- ControlCenter3 (pro systém Windows®)
- ControlCenter2 (pro systém Macintosh®)
- Vzdálená instalace
- Faxování z počítače
- PhotoCapture Center™
- Síťový tisk
- Síťové skenování

## Jak číst Příručku uživatele ve formátu HTML

Toto je stručný odkaz na používání Příručky uživatele ve formátu HTML.

(Pro Windows®)



### Poznámka

Pokud jste nenainstalovali programové vybavení, podívejte se na informace v *Prohlížení dokumentace* na straně 3.

- 1 Vyberte v nabídce **Start** ze skupiny programů položku **Brother, MFC-XXXX** (kde **XXXX** je číslo modelu), potom klepněte na **User's Guides in HTML format**.

- 2 V horní nabídce klepněte na **SOFTWARE USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ) (nebo **NETWORK USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)).



- 3 Klepněte na záhlaví, které byste si rádi prohlédli, v seznamu v levé části okna.



(Pro Macintosh®)

- 1 Ujistěte se, že je váš počítač Macintosh® zapnutý. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
- 2 Poklepejte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).

- 3 Poklepejte na složku s vaší jazykovou verzí a potom poklepejte na soubor top.html.
- 4 V horní nabídce klepněte na příručku **SOFTWARE USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ) (nebo **NETWORK USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKA SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)) a potom klepněte na záhlaví, které byste si rádi ze seznamu v levé části okna přečetli.









# Dodatky

---

<b>Bezpečnostní a zákonné požadavky</b>	94
<b>Odstraňování problémů a běžná údržba</b>	104
<b>Nabídka a funkce</b>	130
<b>Technické údaje</b>	143
<b>Glosář</b>	157

# A

## Bezpečnostní a zákonné požadavky

### Volba umístění

Zařízení umístěte na rovné a stabilní místo, které není vystaveno otřesům ani nárazům, například na stůl. Zařízení umístěte do blízkosti telefonní zásuvky a standardní uzemněné elektrické zásuvky. Zvolte takové umístění, kde se teplota pohybuje mezi 10 a 35 °C.

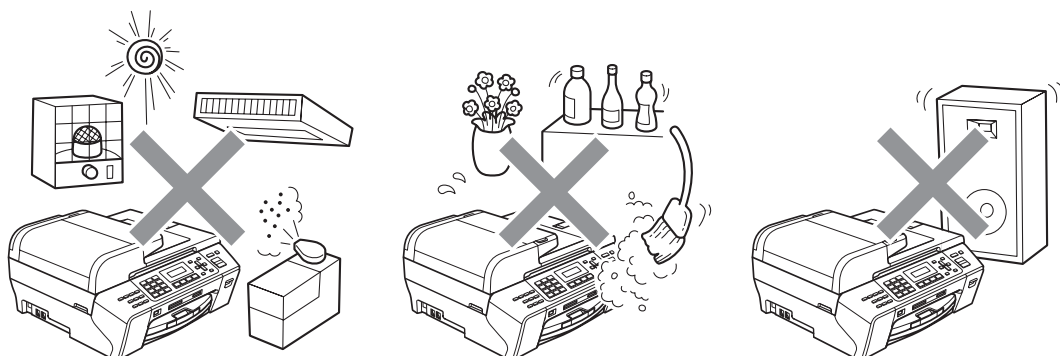
#### ! VAROVÁNÍ

NEUMÍSTUJTE zařízení do blízkosti topení, klimatizačních jednotek, chladniček, lékařského vybavení, chemikálií nebo vody.

NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ve stejném okruhu, ke kterému jsou připojeny velké spotřebiče, které by mohly způsobit výpadek napájení.

#### ! VÝSTRAHA

- Neumíst'ujte zařízení do míst se silným provozem.
- Neumíst'ujte zařízení na koberec.
- NEVYSTAVUJTE zařízení přímému slunečnímu záření, nadměrnému horku, vlhkosti nebo prachu.
- NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ovládaným nástěnnými vypínači nebo automatickými časovači.
- Výpadek napájení může vymazat informace z paměti přístroje.
- Vyhněte se zdrojům rušení, například bezdrátovým telefonním systémům nebo reproduktorům.
- Zařízení NENAHYBEJTE ani ho neumíst'ujte na nakloněné povrchy. Pokud to uděláte, může dojít k vylití inkoustu a vnitřnímu poškození zařízení.



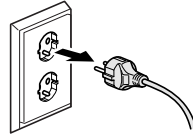
# Bezpečné používání zařízení

Uchovejte si tyto pokyny pro budoucí použití a přečtěte si je před prováděním údržby.

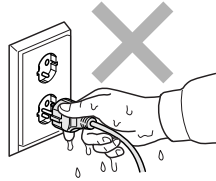
## VAROVÁNÍ



Uvnitř zařízení se nacházejí elektrody s vysokým napětím. Před čišťením vnitřních částí zařízení nejdříve odpojte kabel telefonní linky a potom odpojte z elektrické zásuvky napájecí kabel. Tím zabráníte úrazu elektrickým proudem.



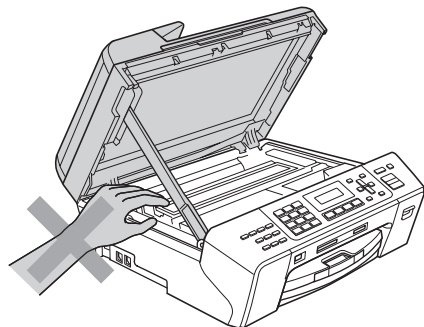
**NEDOTÝKEJTE** se zástrčky mokřými rukama. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.



**NETAHEJTE** za střední část napájecího kabelu. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.

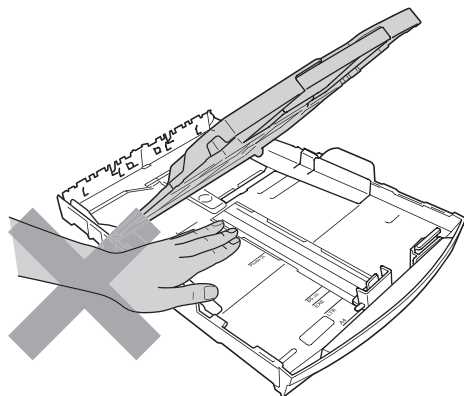


**NEDÁVEJTE** ruce na okraj zařízení pod kryt dokumentu nebo kryt skeneru. Může dojít ke zranění.

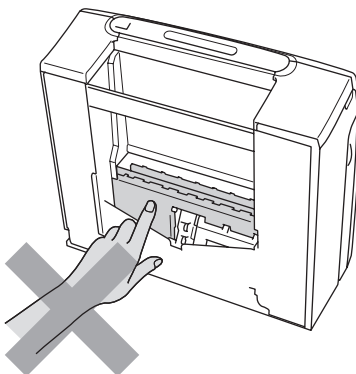
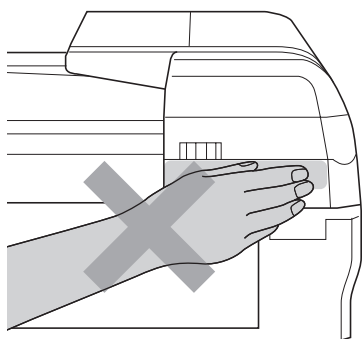




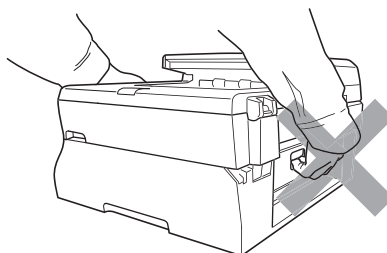
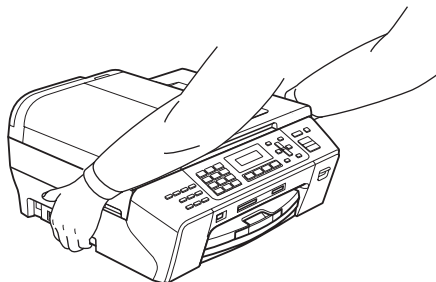
NEDÁVEJTE ruce na okraj zásobníku papíru pod kryt zásobníku papíru. Může dojít ke zranění.



NEDOTÝKEJTE SE oblasti, která je na obrázku vyznačena šedě. Může dojít ke zranění.



Při přemísťování uchopte přístroj na obou jeho stranách tak, jak je uvedeno na obrázku, a zařízení zvedněte z podložky. NENOSTE zařízení tak, že jej uchopíte za kryt skeneru nebo kryt pro odstranění uvízlého papíru.





Na čištění vnitřní a vnější části zařízení **NEPOUŽÍVEJTE** hořlavé látky ani jakýkoliv typ sprejů, tekutých nebo aerosolových čisticích. V opačném případě by mohlo dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.



Pokud se zařízení začne zahřívat, vydávat kouř nebo silný zápach, okamžitě jej odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.



Dostanou-li se do zařízení kovové předměty, voda nebo jiné tekutiny, okamžitě zařízení odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.



Při instalaci nebo úpravě telefonních linek postupujte opatrně. Nikdy se nedotýkejte telefonních vodičů nebo svorek, které nejsou izolovány, pokud není telefonní linka odpojena od nástěnné zásuvky. Nikdy neinstalujte telefonní vedení během bouřky. Zásadně neinstalujte nástěnnou telefonní zásuvku na mokřím místě.



Toto zařízení musí být umístěno v blízkosti snadno přístupné elektrické zásuvky. V naléhavých případech je nutné úplně vypnout napájení zařízení odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky.



Toto zařízení musí být připojeno ke zdroji střídavého proudu, který se nachází v dosahu uvedeném na typovém štítku. **NEPŘIPOJUJTE** toto zařízení ke zdroji stejnosměrného proudu ani k měniči. Pokud si nejste jisti, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.



Vždy zkontrolujte, zda je zástrčka zcela zasunutá.

---



NEPOUŽÍVEJTE zařízení, pokud je napájecí kabel roztřepený nebo poškozený, v opačném případě může dojít k požáru.

---



Při používání telefonního vybavení dodržujte základní bezpečnostní zásady, aby se snížilo nebezpečí požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění osob, včetně následujících bodů:

- 1 NEPOUŽÍVEJTE tento produkt poblíž zdroje vody, například vany, umyvadla, kuchyňského dřezu nebo pračky, ve vlhkém sklepě ani poblíž bazénu.
  - 2 Vyhněte se používání tohoto zařízení během bouřky. Může existovat velmi malé riziko zásahu elektrickým proudem.
  - 3 NEPOKOUŠEJTE se manipulovat zařízením během bouřky nebo při úniku plynu.
  - 4 Baterie NEVHAZUJTE do ohně. Může dojít k výbuchu. Informujte se o místních vyhláškách se speciálními pokyny pro likvidaci.
-

## Důležité bezpečnostní pokyny

- 1 Přečtěte si všechny pokyny.
- 2 Uschovejte je pro budoucí použití.
- 3 Dodržujte všechna varování a pokyny uvedené na zařízení.
- 4 **NEPOUŽÍVEJTE** zařízení v blízkosti vody.
- 5 **NEUMÍSTŮJTE** toto zařízení na nestabilní vozík, podstavec nebo stůl. Mohlo by dojít k pádu a k vážnému poškození zařízení.
- 6 Sloty a otvory v krytu na zadní či spodní straně jsou určeny pro ventilaci. Aby bylo zajištěno spolehlivé fungování zařízení a ochrana před přehřátím, nesmí být tyto otvory blokovány nebo zakrývány. Neblokujte otvory umístěním zařízení na postel, pohovku, koberec nebo jiný podobný povrch. Toto zařízení zásadně neumíst'ujte na radiátor nebo topení nebo do jejich blízkosti. Toto zařízení nikdy neumíst'ujte do vestavěných prostor, pokud nezajistíte odpovídající odvětrávání.
- 7 Používejte pouze napájecí kabel, který je dodáván s tímto zařízením.
- 8 Zařízení je vybaveno třížilovou uzemněnou zástrčku, která má třetí (uzemněný) kolík. Tuto zástrčku lze zasunout pouze do uzemněné zásuvky. Jedná se o bezpečnostní opatření. Pokud zástrčku nelze zasunout do zásuvky, požádejte elektrikáře o výměnu zastaralé zásuvky. **NEOBCHÁZEJTE** bezpečnostní funkci uzemněné zásuvky.
- 9 Na napájecí kabel **NEUMÍSTŮJTE** žádné předměty. **NEUMÍSTŮJTE** napájecí kabel na místo, kde by na něj lidé mohli šlapat.
- 10 **NEUMÍSTŮJTE** před zařízením nic, co by blokovalo přijímání faxů. **NEUMÍSTŮJTE** nic do cesty tisku přijímaných faxů.
- 11 Před odebráním počkejte, než se stránky vysunou ze zařízení.
- 12 Za následujících podmínek odpojte zařízení od elektrické zásuvky a přenechejte servis autorizovanému servisnímu pracovníkovi společnosti Brother:
  - Do zařízení vnikla tekutina.
  - Zařízení bylo vystaveno dešti nebo vodě.
  - Pokud zařízení při dodržování provozních pokynů nepracuje normálně, nastavujte jen ty ovladače, které jsou popsány v pokynech pro používání. Nesprávné nastavování jiných ovládacích prvků může vyústit v poškození a často bude vyžadovat rozsáhlý zásah kvalifikovaného technika, aby zařízení opět začalo fungovat normálně.
  - Pokud došlo k pádu zařízení nebo k poškození krytu.
  - Výkon zařízení se podstatně změnil a je třeba provést opravu.
- 13 Doporučujeme chránit zařízení před přepětím pomocí vhodného ochranného zařízení (přepět'ová ochrana).
- 14 Aby se omezilo nebezpečí vzniku požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění, dodržujte následující zásady:
  - **NEPOUŽÍVEJTE** toto zařízení v blízkosti jiných zařízení, která používají vodu, dále v blízkosti bazénů nebo ve vlhkém suterénu.

## DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost

---

Chcete-li zajistit bezpečný provoz, dodávanou zástrčku se zdíčkou pro ochranný kolík zapojte jen do odpovídající standardní zásuvky, která má prostřednictvím standardního domácího rozvodu zapojený ochranný vodič.

Skutečnost, že zařízení pracuje uspokojivě, neznamená, že je připojeno k ochrannému vodiči, a tedy že je instalace zcela bezpečná. Máte-li pochybnosti o účinnosti ochrany před úrazem elektrickým proudem, kontaktujte kvalifikovaného elektrikáře.

### Důležité – informace o zapojení (pouze pro VB)

Pokud potřebujete vyměnit pojistku, použijte schválený typ ASTA dle BS1362 se stejnou hodnotou jako původní pojistka.

Vždy nasadte kryt pojistky. Nikdy nepoužívejte zástrčku, která nemá kryt.

### Upozornění – zařízení musí být uzemněno.

Kabely v síťovém vodiči jsou barevně označeny takto:

- **Zelená a žlutá: ochranný vodič**
- **Modrá: nulový vodič**
- **Hnědá: fázový vodič**

Pokud jste na pochybách, kontaktujte kvalifikovaného elektrotechnika.

## Připojení sítě LAN

---

### VÝSTRAHA

NEPŘIPOJUJTE toto zařízení k síti LAN, která je vystavená přepětí.

## Rušení radiovými vlnami

---

Toto zařízení vyhovuje normě EN55022 (CISPR publikace 22)/Třídy B. Při připojení zařízení k počítači se ujistěte, že použitý kabel USB nepřekračuje délku 2,0 m.



## Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419



Pouze pro  
Evropskou unii

Toto zařízení je označeno výše uvedeným recyklačním symbolem. To znamená, že na konci životnosti je nezbytné zařízení zlikvidovat odděleně na specializovaném sběrném místě a je zakázáno jej likvidovat s běžným netříděným komunálním odpadem. Přispěje to k ochraně našeho životního prostředí (pouze pro Evropskou unii).

## Prohlášení o shodě s mezinárodním programem ENERGY STAR®

Cílem mezinárodního programu ENERGY STAR® je vývoj a propagace energeticky účinného kancelářského vybavení.

Společnost Brother Industries, Ltd. stanovuje jako partner programu ENERGY STAR®, že tento produkt splňuje pokyny programu ENERGY STAR® na energetickou účinnost.



# Zákonná omezení kopírování

Kopírování určitých položek nebo dokumentů se záměrem spáchat podvod je trestným činem. Cílem tohoto memoranda je být spíše příručkou než kompletním seznamem. Doporučujeme, abyste ho konzultovali s příslušnými zákonnými úřady, pokud máte pochybnosti o určité položce nebo dokumentu.

Následují příklady dokumentů, které se nesmí kopírovat:

- Peníze
- Obligace nebo jiné dlužní úpisy
- Vkladové certifikáty
- Dokumenty ozbrojených sil nebo vojenské služby
- Cestovní pasy
- Poštovní známky (orazítkované nebo neorazítkované)
- Imigrační dokumenty
- Dokumenty sociální péče
- Šeky nebo směnky vystavené orgány státní správy
- Osobní doklady, odznaky a insignie

Je zakázáno kopírovat díla chráněná autorským právem. Části děl chráněných autorským právem lze kopírovat pro účely „patříčného užívání“. Vícenásobné kopie by signalizovaly zneužití.

Umělecká díla jsou považována za ekvivalent děl chráněných autorským právem.

Licence a vlastnická osvědčení k motorovým vozidlům nesmí být podle určitých státních/provinčních zákonů kopírovány.

## Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link je registrovaná ochranná známka společnosti Brother International Corporation.

© 2008 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Windows Vista je buď registrovanou ochrannou známkou, nebo ochrannou známkou společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.

Microsoft, Windows a Windows Server jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA a/nebo dalších zemích.

Macintosh a TrueType jsou registrované ochranné známky společnosti Apple Inc.

Nuance, logo Nuance, PaperPort a ScanSoft jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Nuance Communications, Inc. nebo jejich příčleněných organizací v USA a/nebo dalších zemích.

Presto! PageManager je registrovaná ochranná známka společnosti NewSoft Technology Corporation.

Microdrive je ochrannou známkou společnosti International Business Machines Corporation.

CompactFlash je registrovanou ochrannou známkou společnosti SanDisk Corporation.

Memory Stick je registrovanou ochrannou známkou společnosti Sony Corporation.

SanDisk je držitelem licence ochranných známek SD a miniSD.

xD-Picture Card je ochrannou známkou společností Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation a Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge je obchodní známka.

Memory Stick Pro, Memory Stick Pro Duo, Memory Stick Duo a MagicGate jsou ochranné známky společnosti Sony Corporation.

FaceFilter Studio je obchodní známka společnosti Reallusion, Inc.

Každá společnost, jejíž název programu je uveden v této příručce, má ve vztahu ke svým vlastním programům uzavřenu licenční smlouvu na program.

**Všechny ostatní názvy značek a výrobků uvedené v této Příručce uživatele jsou registrované ochranné známky příslušných společností.**

## Odstraňování problémů

Pokud si myslíte, že existuje problém s vaším zařízením, zkontrolujte následující tabulku a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů můžete snadno vyřešit vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů. Navštivte naše webové stránky <http://solutions.brother.com>.

## Pokud máte potíže s vaším zařízením

### Tisk

Potíž	Doporučení
Žádný výtisk.	Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k zařízení a k počítači. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .)
	Ujistěte se, že je zařízení připojené do elektrické zásuvky a není v úsporném režimu.
	Zkontrolujte, zda není na LCD displeji zobrazeno chybové hlášení. (Viz <i>Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby</i> na straně 112.)
	Pokud se na LCD objeví <i>Nelze tisknout a Vymen. ink. XX</i> (kde XX je zkratka prázdné barvy), viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.
	Zkontrolujte, zda byl nainstalován a zvolen správný ovladač tiskárny.
	Ujistěte se, že je zařízení online. Klepněte na nabídku <b>Start</b> a potom na položku <b>Tiskárny a faxy</b> . Zvolte <b>Brother MFC-XXXX</b> (kde XXXX je název vašeho modelu) a ujistěte se, že volba Use Printer Offline není zaškrtnutá.
	Když vyberete volbu <b>Print Odd Pages</b> a <b>Print Even Pages</b> , může se na počítači zobrazit zpráva o chybě tisku, když se zařízení během tisku pozastaví. Zpráva zmizí, jakmile zařízení začne znovu tisknout.
Špatná kvalita tisku.	Zkontrolujte kvalitu tisku. (Viz <i>Kontrola kvality tisku</i> na straně 126.)
	Ujistěte se, že nastavení Printer Driver nebo Paper Type v nabídce odpovídají typu papíru, který používáte. (Viz <i>Tisk</i> v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM a <i>Typ papíru</i> na straně 21.)
	Ujistěte se, že jsou inkoustové kazety nové. Následující případy mohou způsobit ucpání inkoustu: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Datum spotřeby napsané na obalu kazety vypršelo. (Kazety zůstanou použitelné až dva roky, pokud je necháte v původním obalu.)</li> <li>■ Inkoustová kazeta byla v zařízení déle než šest měsíců.</li> <li>■ Skladování inkoustové kazety před použitím mohlo být nevhodné.</li> </ul>
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 13.)
	Doporučená teplota okolního prostředí pro vaše zařízení je mezi 20 a 33 °C.

## Tisk (pokračování)

Potíž	Doporučení
V textu nebo grafice se objevují bílé vodorovné čáry.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz <i>Čištění tiskové hlavy</i> na straně 125.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 13.)
Zařízení tiskne prázdné stránky.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz <i>Čištění tiskové hlavy</i> na straně 125.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Znaky a čáry jsou přes sebe.	Zkontrolujte zarovnání tisku. (Viz <i>Kontrola zarovnání tisku</i> na straně 127.)
Vytištěný text nebo obrázky jsou našikmo.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku papíru správně založený a boční vodítka papíru jsou správně nastavená. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 8.)
	Ujistěte se, že je kryt pro odstranění uvízlého papíru správně zavřený.
Nahoře uprostřed vytištěné stránky je rozmazaná skvrna.	Ujistěte se, že papír není příliš silný nebo zkroucený. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 13.)
	Ujistěte se, že papír není zkroucený při tisku na zadní stranu pomocí nastavení <b>Print Odd Pages</b> a <b>Print Even Pages</b> .
Tisk se jeví špinavý nebo se zdá, že uniká inkoust.	Ujistěte se, že používáte doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 13.) Nemanipulujte s papírem, dokud inkoust nezaschne.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Používáte-li fotopapír, ujistěte se, že jste nastavili správný typ papíru. Tisknete-li na fotopapír z počítače, nastavte v ovladači tiskárny na kartě <b>Basic</b> typ papíru <b>Media Type</b> .
Skvrny se objevují na opačné straně nebo v dolní části stránky.	Ujistěte se, že tiskový válec není zašpiněn inkoustem. (Viz <i>Čištění tiskového válce zařízení</i> na straně 124.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Ujistěte se, že používáte podpěru papíru. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 8.)
Zařízení tiskne na stránce husté čáry.	Zaškrtněte v ovladači tiskárny na kartě <b>Basic</b> volbu <b>Reverse Order</b> .
Výtisky jsou zmačkané.	Klepněte v ovladači tiskárny na kartě <b>Advanced</b> na položku <b>Colour Settings</b> a zrušte zaškrtnutí volby <b>Bi-Directional Printing</b> pro Windows® nebo <b>Bi-Directional Printing</b> pro Macintosh®.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Nelze provést „Soutisk“.	Zkontrolujte, zda je nastavení velikosti papíru v používané aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.
Rychlost tisku je příliš nízká.	Zkuste změnit nastavení ovladače tiskárny. Tisk ve vyšším rozlišení vyžaduje delší čas pro zpracování dat, odeslání a tisk. Zkuste jiné nastavení kvality na kartě <b>Advanced</b> ovladače tiskárny. Klepněte rovněž na tlačítko <b>Colour Settings</b> a zrušte zaškrtnutí volby <b>Colour Enhancement</b> .
	Vypněte funkce bez okrajů. Tisk bez okrajů je pomalejší než normální tisk. (Viz <i>Tisk</i> pro Windows® nebo <i>Tisk a faxování</i> pro Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)
Fotopapír se neposouvá správně.	Tisknete-li na fotopapír Brother, nejprve vložte do zásobníku papíru list s pokyny a poté vložte na list s pokyny fotopapír.
	Očistěte váleček pro podávání papíru. (Viz <i>Čištění válečku pro podávání papíru</i> na straně 125.)

## Tisk (pokračování)

Potíž	Doporučení
Zařízení podává více papírů.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku správně založen. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 8.) Zkontrolujte, zda nejsou současně do zásobníku založeny dva druhy papíru.
Vytištěné stránky nejsou úhledně uspořádány.	Ujistěte se, že používáte podpěru papíru. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 8.)
Zařízení netiskne z aplikace Adobe Illustrator.	Zkuste zmenšit rozlišení tisku. (Viz <i>Tisk</i> pro Windows® nebo <i>Tisk a faxování</i> pro Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

## Tisk přijatých faxů

Potíž	Doporučení
Zúžený tisk a bílé pruhy přes stránku nebo jsou horní a dolní větvy odříznuté.	Máte pravděpodobně špatné spojení se statickou elektřinou nebo rušením na telefonní lince. Požádejte odesílající stranu, aby zaslala fax znovu.
Při příjmu se objevují svislé černé čáry.	Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěný. Požádejte odesílatele, aby udělal kopii a zjistil, jestli je problém s odesílajícím zařízením. Zkuste přijmout fax z jiného faxového zařízení.
Barevný fax je vytištěn černobíle.	Vyměňte jakoukoliv patronu s barevným inkoustem, která je prázdná nebo téměř prázdná, a potom požádejte odesílající stranu, aby zaslala barevný fax znovu. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.)
Levé a pravé okraje jsou oříznuté nebo je jedna stránka vytištěna na dvě.	Zapněte automatické zmenšování. (Viz <i>Tisk zmenšeného přichozího faxu</i> na straně 38.)


## Telefonní linka nebo připojení

Potíž	Doporučení
Vytáčení nefunguje (neozývá se oznamovací tón).	Zkontrolujte, že je zařízení připojené do elektrické zásuvky a že je zapnuté. Zkontrolujte připojení kabelu linky. Změňte nastavení tonova/pulsni. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .) Zvedněte externí telefonní sluchátko (nebo sluchátko zařízení případně bezdrátové sluchátko, je-li k dispozici) a potom vytočte telefonní číslo pro zaslání ručního faxu. Počkejte, dokud neuslyšíte přijímací tón, a potom stiskněte tlačítko <b>Mono Start</b> (Start (Mono)) nebo <b>Colour Start</b> (Start (Barva)).
Zařízení po zavolání neodpovídá.	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Režimy příjmu</i> na straně 35.) Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Je-li to možné, zavolejte vaše zařízení, abyste ho slyšeli odpovídat. Pokud stále neodpovídá, zkontrolujte připojení kabelu telefonní linky. Pokud při volání na zařízení není slyšet žádné zvonění, požádejte telefonní společnost, aby zkontrolovala vaši linku.

## Přijímání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze přijmout.	Zkontrolujte připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Režimy příjmu</i> na straně 35.)
	Pokud často zaznamenáváte rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení kompatibility na <i>Zakladní (VoIP)</i> . (Viz <i>Rušení telefonní linky</i> na straně 111.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz <i>Nastavení typu telefonní linky</i> na straně 41.)

## Odesílání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze odeslat.	Zkontrolujte připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že tlačítko Fax  svítí. (Viz <i>Vstup do režimu faxu</i> na straně 28.)
	Požádejte přijímací stranu, aby zkontrolovala, že je v přijímací papír.
	Vytiskněte hlášení o přenosu a vyhledejte závadu. (Viz <i>Hlášení</i> na straně 61.)
V hlášení o ověření přenosu je uvedeno „Result:NG“ nebo „Result:ERROR“.	Na lince se pravděpodobně dočasně vyskytuje šum nebo statická elektřina. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odešlete zprávu PC Fax a v hlášení o přenosu se objeví „Result:ERROR“, vaše zařízení nejspíše nemá dostatek volné paměti. Pro uvolnění paměti můžete vypnout ukládání faxů (viz <i>Vypnutí možnosti dálkového ovládání faxu</i> na straně 55), vytisknout faxové zprávy v paměti (viz <i>Tisk faxu z paměti</i> na straně 39) nebo zrušit odložené faxy nebo úlohy pollingu (viz <i>Kontrola a zrušení čekajících úloh</i> na straně 33). Pokud problém přetrvává, požádejte telefonní společnost o zkontrolování vaší telefonní linky.
	Pokud často zaznamenáváte chyby přenosu vlivem možného rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení kompatibility na <i>Zakladní (VoIP)</i> . (Viz <i>Rušení telefonní linky</i> na straně 111.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz <i>Nastavení typu telefonní linky</i> na straně 41.)
Špatná kvalita odesílaného faxu.	Zkuste změnit rozlišení na hodnotu <i>Jemne</i> nebo <i>Ex. Jemne</i> . Chcete-li zkontrolovat funkci skenování zařízení, vytvořte kopii. Pokud kvalita kopie není dobrá, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 124.)
Při odesílání se objevují svislé černé čáry.	Pokud se na kopii vyskytuje stejný problém, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 124.)


## Vyřízení příchozích hovorů

Potíž	Doporučení
Zařízení „slyší“ hlas jako tón CNG.	Pokud je zapnutá volba detekce faxu, zařízení je citlivější na zvuky. Může chybně interpretovat určité hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového zařízení a odpovědět přijímacím tónem faxu. Zařízení deaktivujte stisknutím tlačítka <b>Stop/Exit</b> (Stop/Konec). Zkuste se vyhnout potížím a funkci detekce faxu vypněte. (Viz <i>Detekce faxu</i> na straně 38.)
Odesílání faxového volání na zařízení.	Pokud jste odpověděli na zařízení, stiskněte <b>Mono Start</b> (Start (Mono)) a ihned zavěste. Pokud jste hovor přijali na linkovém telefonu, zadejte váš kód dálkové aktivace (tovární nastavení je * 51). Pokud odpovíte na externím telefonu (připojeném ke konektoru EXT), přijměte fax stisknutím <b>Start</b> . Když vaše zařízení odpoví, zavěste.


## Vyřízení příchozích hovorů (pokračování)

Potíž	Doporučení
Speciální funkce na jedné lince.	<p>Pokud máte na jedné lince se zařízením funkce podržení hovoru, podržení hovoru/ID volajícího, poplachový systém nebo jiné speciální funkce, může to způsobit při odesílání nebo přijímání faxů problém.</p> <p><b>Například:</b> pokud si objednáte funkci podržení hovoru nebo jinou speciální službu, jejíž signál přichází linkou, zatímco zařízení odesílá nebo přijímá fax, může signál dočasně narušit nebo přerušit faxy. Tomuto problému by měla zabránit funkce ECM (režim korekce chyb) společnosti Brother. Tento stav souvisí s oborem telefonních systémů a je společný pro všechna zařízení, která odesílají a přijímají informace na jedné lince sdílené se speciálními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhnout se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou telefonní linku bez speciálních funkcí.</p>

## Problémy při nastavování nabídky

Potíž	Doporučení
Když se pokusíte vstoupit do nabídek nastavení odesílání a nastavení příjmu, zařízení začne pípat.	<p>Pokud tlačítko Fax  nesvítí, stisknutím přepněte zařízení do režimu faxu. Nastavení odesílání či nastavení příjmu je dostupné, pouze pokud je zařízení v režimu faxu.</p>

## Potíže při kopírování

Potíž	Doporučení
Nelze vytvořit kopii.	Ujistěte se, že tlačítko Copy (Kopie)  svítí. (Viz <i>Přechod do režimu kopírování</i> na straně 66.)
Na kopiích se objevují svislé pruhy.	Pokud na kopiích naleznete svislé pruhy, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 124.)
Špatné výsledky kopírování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz <i>Použití skla skeneru</i> na straně 18.)
Na kopiích se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry nebo pruhy na kopiích jsou většinou způsobeny nečistotou nebo korekční kapalinou na skleněném proužku. Vyčistěte skleněný proužek, sklo skeneru, bílý pruh a bílý plast nad nimi. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 124.)
Volba upravit na str. nepracuje správně.	Ujistěte se, že dokument není na skle skeneru našikmo.

## Potíže při skenování

Potíž	Doporučení
Při spuštění skenování se objevují chyby TWAIN/WIA.	Ujistěte se, že je ovladač Brother TWAIN/WIA vybrán jako primární zdroj. V aplikaci PaperPort™ 11SE s funkcí OCR klepněte na položku <b>File, Scan or Get Photo</b> a klepnutím na tlačítko <b>Select</b> vyberte ovladač Brother TWAIN/WIA.
OCR nefunguje.	Zkuste zvýšit rozlišení skeneru.
Špatné výsledky skenování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz <i>Použití skla skeneru</i> na straně 18.)



## Potíže s aplikacemi

Potíž	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	Spust'te program <b>Repair MFL-Pro Suite</b> , který najdete na disku CD-ROM. Tento program opraví a znovu nainstaluje program.
„Zařízení se již používá“.	Ujistěte se, že zařízení nezobrazuje na LCD žádnou chybovou zprávu.
Není možné tisknout obrázky aplikace FaceFilter Studio.	Chcete-li použít aplikaci FaceFilter Studio, musíte nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio z CD-ROM, které se dodává k zařízení. Chcete-li nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio, přečtete si <i>Stručný návod k obsluze</i> .  Než poprvé spustíte aplikaci FaceFilter Studio, ujistěte se, že je zařízení Brother zapnuté a připojené k počítači. Tím se povolí přístup ke všem funkcím aplikace FaceFilter Studio.

## Potíže s aplikací PhotoCapture Center™

Potíž	Doporučení
Vyměnitelný disk nepracuje správně.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nainstalovali jste aktualizaci pro Windows® 2000? Pokud ne, proveďte následující kroky: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Odpojte kabel USB.</li> <li>2) Pomocí jedné z následujících metod nainstalujte aktualizaci pro Windows® 2000. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nainstalujte z CD-ROM aplikaci MFL-Pro Suite. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.)</li> <li>■ Stáhněte si nejnovější servisní balíčky z internetových stránek společnosti Microsoft.</li> </ul> </li> <li>3) Po restartování počítače počkejte přibližně jednu minutu a potom připojte kabel USB.</li> </ol> </li> <li>2) Vytáhněte paměťovou kartu nebo USB Flash disk a vložte je zpět.</li> <li>3) Pokud jste použili funkci „Vysunout“ operačního systému Windows®, než budete pokračovat, vytáhněte paměťovou kartu nebo USB Flash disk.</li> <li>4) Objeví-li se při pokusu o vysunutí paměťové karty nebo USB Flash disku chybová zpráva, znamená to, že je na kartu přístupováno. Chvilí počkejte a potom to zkuste znovu.</li> <li>5) Pokud uvedený postup nefunguje, vypněte počítač a zařízení a potom je znovu zapněte. (Pro vypnutí zařízení budete muset odpojit napájecí kabel.)</li> </ol>
Nelze přistupovat k vyměnitelnému disku pomocí ikony na pracovní ploše.	Ujistěte se, že jste správně vložili paměťovou kartu nebo USB Flash disk.
Část fotografie po vytištění chybí.	Ujistěte se, že jsou funkce tisk bez okrajů a výřez vypnuté. (Viz <i>Tisk bez okraje</i> na straně 82 a <i>Výřez</i> na straně 82.)

## Potíže se sítí

Potíž	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím sítě.	<p>Ověřte, že je zařízení zapnuté, online a v režimu připraveno. Vytiskněte seznam konfigurace sítě (viz <i>Hlášení</i> na straně 61.) a zkontrolujte aktuální nastavení sítě vytištěná v tomto seznamu. Připojte znovu kabel LAN k rozbočovači a ověřte, že kabel a síťová připojení jsou v pořádku. Pokud je to možné, zkuste připojit zařízení k jinému portu na rozbočovači pomocí jiného kabelu. Jsou-li připojení v pořádku, zařízení zobrazí na 2 sekundy zprávu LAN aktivní.</p> <p>(Máte-li potíže se sítí, přečtěte si další informace v Příručce sít'ových aplikací.)</p>
Funkce sít'ového skenování nefunguje.	<p>(Pouze pro uživatele operačního systému Windows®) Nastavení brány firewall v počítači může blokovat nezbytné síťové připojení. Podle následujících pokynů nakonfigurujte bránu firewall. Pokud používáte osobní bránu firewall, nahlédněte do Příručky uživatele k programu nebo se obraťte na výrobce programu.</p> <p>Uživatelé operačního systému Windows® XP SP2 a Windows Vista® si musí přečíst kapitolu <i>Nastavení brány Firewall</i> v Příručce uživatele programů dodávané na disku CD-ROM.</p> <p>Jste-li uživatelé operačního systému Windows® XP SP1, navštivte Brother Solutions Center (<a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a>).</p>
Funkce sít'ového PC Fax příjmu nepracuje.	
Počítač nemůže najít zařízení.	<p>&lt;uživatelé operačního systému Windows®&gt;</p> <p>Nastavení brány firewall ve vašem PC může odmítat nutné síťové spojení. Podrobnosti viz výše uvedené pokyny.</p> <p>&lt;uživatelé počítačů Macintosh®&gt;</p> <p>Zařízení znovu vyberte pomocí aplikace DeviceSelector, která se nachází ve složce Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Utilities/DeviceSelector), nebo z rozevírací nabídky modelů v nástroji ControlCenter2.</p>

## Rozpoznání oznamovacího tónu

Ve výchozím stavu bude zařízení při automatickém zasílání faxu čekat po pevně stanovenou dobu před tím, než, než začne vytáčet číslo. Změnou nastavení oznamovacího tónu na *Detekce* můžete nechat zařízení vytáčet, jakmile detekuje oznamovací tón. Při odesílání faxu na mnoho různých míst může toto nastavení ušetřit malé množství času. Pokud jste začali mít po změně tohoto nastavení potíže s vytáčením, změňte jej zpět na výchozí nastavení *Bez detekce*.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 0, 5**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku *Detekce* nebo *Bez detekce*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Rušení telefonní linky

Pokud máte potíže s odesíláním či přijímáním faxů pravděpodobně vyvolaným rušením na telefonních linkách, doporučujeme upravit *Kompenzaci* tak, aby se dosáhlo kompatibility a snížila se rychlost modemu pro faxové operace.

- 1 Stiskněte **Menu, 2, 0, 2**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku *Vysoka*, *Normalni* nebo *Zakladni (VoIP)*.
  - *Zakladni (VoIP)* sníží rychlost modemu na 9 600 bps. Pokud rušení opětovně nevytváří problémy na telefonní lince, toto nastavení pravděpodobně použijete pouze, pokud bude zapotřebí.
  - *Normalni* nastaví rychlost modemu na 14 400 bps.
  - *Vysoka* zvýší rychlost modemu na 33 600 bps (výchozí nastavení).
 Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

Když změňte kompatibility na *Zakladni (VoIP)*, funkce ECM je dostupná pouze pro odesílání barevného faxu.

## Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby

Jako u každého sofistikovaného kancelářského výrobku se mohou vyskytnout chyby a spotřební materiál je zapotřebí vyměnit. Pokud k tomu dojde, zařízení rozpozná chybu a zobrazí chybové hlášení. Nejběžnější chybová hlášení a hlášení týkající se údržby jsou zobrazena v následující části.

Většinu chyb a hlášení týkajících se pravidelné údržby můžete opravit sami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte naše webové stránky <http://solutions.brother.com>.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Pouze CB tisk	<p>Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná.</p> <p>Když se tato zpráva na LCD zobrazí, každá operace pracuje následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Tisk Pokud klepnete v ovladači tiskárny na kartě <b>Advanced</b> na položku <b>Greyscale</b>, můžete zařízení použít jako černobílou tiskárnu na přibližně čtyři týdny v závislosti na počtu stránek, které vytisknete.</li><li>■ Kopírování Pokud je typ papíru nastaven na <code>Standard.papir</code> nebo <code>Ink jet papir</code>, můžete kopírovat černobíle.</li><li>■ Faxování Je-li typ papíru nastaven na <code>Standard.papir</code>, <code>Ink jet papir</code> nebo <code>Prusvitny</code>, zařízení bude přijímat a tisknout faxy černobíle.</li></ul> <p>Pokud odesílací zařízení odesílá barevný fax, komunikační protokol zařízení požádá, zda by mohl být fax poslán jako černobílý.</p> <p>Je-li typ papíru nastaven na <code>Dalsi leskle</code> nebo <code>Brother BP71</code>, zařízení zastaví veškeré operace tisku. Pokud zařízení odpojíte nebo vyjmete prázdnou patronu na inkoust, zařízení nebudete moci používat, dokud patronu na inkoust nevyměníte za novou.</p>	<p>Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.)</p>

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Rizene zvon:Zap. (pouze VB)	Rizene zvonění je ZAPNUTO. Nesmíte změnit režim příjmu z manuálního na žádný jiný.	Vypněte řízené ZVONĚNÍ. (Viz <i>BT Call Sign (funkce řízeného zvonu)</i> (pouze VB) na straně 41.)
Nelze rozpoznat	Nainstalovali jste novou inkoustovou patronu příliš rychle a zařízení ji nerozpoznalo.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět, dokud neklapne.
	Pokud používáte jiný inkoust než originální od společnosti Brother, může se stát, že zařízení inkoustovou patronu nerozpozná.	Vyměňte patronu za originální inkoustovou patronu Innobella™ společnosti Brother. Pokud chybová zpráva přetrvává, kontaktujte dodavatele vašeho zařízení Brother.
	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět dokud neklapne.
Nelze tisknout	Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná. Zařízení zastaví veškeré tiskové operace. Je-li k dispozici paměť, černobílé faxy budou uloženy do paměti. Pokud odesílací zařízení odesílá barevný fax, komunikační protokol zařízení požádá, zda by mohl být fax poslán jako černobílý. Pokud odesílací zařízení má schopnost převodu, barevný fax bude uložen do paměti jako černobílý.	Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.)
Nelze čistit XX	Došlo k mechanické závadě zařízení. <b>—NEBO—</b> Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrháný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, než zařízení odpojíte, přečtěte si <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 116, abyste nepřišli o žádná důležitá hlášení.  Poté odpojte zařízení na několik minut z napájení a pak ho zase připojte.
Zavři kryt ink.	Kryt kazety s inkoustem není zcela zavřený.	Pevně zavřete kryt patrony s inkoustem, dokud neklapne.
Komun. chyba	Špatná kvalita telefonní linky způsobila chybu komunikace.	Zkuste poslat fax znovu nebo zkuste zařízení připojit k jiné telefonní lince. Pokud problém přetrvává, zavolejte telefonní společnost a požádejte ji o zkontrolování vaší telefonní linky.
Otevreny kryt	Kryt skeneru není dostatečně zavřený.	Zvědněte kryt skeneru a potom ho znovu zavřete.
Zbyvaji data	V paměti zařízení zůstala tisková data.	Stiskněte tlačítko <b>Stop/Exit</b> (Stop/Konec). Zařízení zruší operaci a vymaže ji z paměti. Zkuste znovu provést tisk.
Rozpojeni	Druhá osoba nebo její faxové zařízení ukončili komunikaci.	Zkuste odeslat nebo přijmout znovu.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zkontr.original	Dokument nebyl správně vložen nebo podán, nebo je dokument tištěný pomocí ADF příliš dlouhý.	Viz <i>Použití ADF</i> na straně 17. Viz <i>Zaseknutý dokument</i> na straně 117.
Vysoka teplota	Teplota tiskové hlavy je příliš vysoká.	Nechejte zařízení vychladnout.
Nepouzitel. HUB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB byl připojen k přímému rohraní USB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB nejsou podporovány. Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.
Nelze inicial XX	Došlo k mechanické závadě zařízení.  —NEBO—  Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrháný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, než zařízení odpojíte, přečtěte si <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 116, abyste nepřišli o žádná důležitá hlášení.  Poté odpojte zařízení na několik minut z napájení a pak ho zase připojte.
Doch. ink.-cerna Doch. ink.-zluta Doch. ink.-azur. Doch. ink.-purp.	V jedné nebo více inkoustových kazet dochází inkoust. Pokud se odesílací zařízení chystá odeslat barevný fax, komunikační protokol vašeho zařízení požádá o zaslání faxu pouze černobíle. Pokud odesílací zařízení má schopnost převodu, barevný fax bude na vašem zařízení vytištěn černobíle.	Objednejte novou kazetu s inkoustem. V tisku můžete pokračovat, dokud se neobjeví zpráva <i>Nelze tisknout</i> . (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.)
Nizka teplota	Teplota tiskové hlavy je příliš vysoká.	Nechejte zařízení zahřát.
Chyba media	Paměťová karta je buď poškozená, nesprávně naformátovaná, nebo nastal s paměťovou kartou nějaký problém.	Dejte paměťovou kartu pevně zpátky do slotu, přičemž se ujistěte, že je na správném místě. Pokud chyba přetrvává, zkontrolujte jednotku média (slot) zařízení vložením jiné karty, o které víte, že funguje.
Medium je plne.	Používaná paměťová karta nebo USB Flash disk již obsahuje 999 souborů.	Zařízení může ukládat na paměťovou kartu nebo USB Flash disk, pokud obsahuje méně než 999 souborů. Uvolněte místo tak, že zkusíte odstranit nepoužívané soubory, a zkuste to znovu.
Bez ID Volajici. (pouze VB a Irsko)	Nezaznamenává se žádná historie příchozích hovorů. Nepřijali jste žádné hovory, neaktivovali jste na vašem zařízení funkci ID volajícího nebo jste se nepřihlásili ke službě ID volajícího u vaší telefonní společnosti.	Chcete-li používat funkci ID volajícího, zavolejte do vaší telefonní společnosti. (Viz <i>Caller ID (ID volajícího)</i> (pouze VB a Irsko) na straně 42.)
Chybi patrona	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět, dokud neklapne. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 120.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zadny soubor	Paměťová karta nebo USB Flash paměť neobsahuje žádný soubor formátu .JPG.	Vložte do slotu správnou paměťovou kartu nebo USB Flash disk.
Zkontr.papir	V zařízení došel papír, papír není v zásobníku řádně vložen.	Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Doplňte zásobník papíru a potom stiskněte tlačítko <b>Mono Start</b> (Start (Mono)) nebo <b>Colour Start</b> (Start (Barva)).</li> <li>■ Papír vyjměte a založte jej znovu, potom stiskněte tlačítko <b>Mono Start</b> (Start (Mono)) nebo <b>Colour Start</b> (Start (Barva)). (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 8.)</li> </ul>
	Kryt pro odstranění uvízlého papíru není správně zavřen.	Zkontrolujte, že je kryt pro odstranění uvízlého papíru rovnoměrně zavřen na obou stranách. (Viz <i>Uváznutí papíru</i> na straně 118.)
	Papír uvízl uvnitř zařízení.	Viz <i>Uváznutí papíru</i> na straně 118.
Nehlasí se/obsaz	Číslo, které jste vytočili, neodpovídá nebo je obsazené.	Ověřte číslo a zkuste to znovu.
Neobsazeno	Pokusili jste se o přístup k bleskové volbě nebo krátké volbě, která není naprogramovaná.	Nastavte číslo pro bleskovou volbu nebo krátkou volbu. (Viz <i>Uložení čísel bleskové volby</i> na straně 49 nebo <i>Ukládání čísel krátké volby</i> na straně 50.)
Preplněna pamet	Paměť zařízení je zaplněna.	<b>Probíhá operace odesílání faxu nebo kopírování</b> Stiskněte tlačítko <b>Stop/Exit</b> (Stop/Konec) a počkejte, dokud neskončí další probíhající operace, pak pokus zopakujte.
	Vámi používaná paměťová karta nebo USB Flash disk nemá dostatek volného místa ke skenování dokumentů.	Chcete-li získat volné místo, odstraňte nepoužívané soubory z paměťové karty nebo USB Flash disku a potom to zkuste znovu.
Zaseknuty papir	Papír uvízl uvnitř zařízení.	Vyjměte uvízlý papír pomocí následujících kroků v <i>Uváznutí papíru</i> na straně 118.
		Ujistěte se, že vodičky délky papíru odpovídá velikosti papíru.
Nelze tisk. XX	Došlo k mechanické závadě zařízení. <b>—NEBO—</b> Do přístroje se dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrháný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, než zařízení odpojte, přečtěte si <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 116, abyste nepřišli o žádná důležitá hlášení.  Poté odpojte zařízení na několik minut z napájení a pak ho zase připojte.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Nelze skenov. XX	Došlo k mechanické závadě zařízení.  —NEBO— Do přístroje se dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrháný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, než zařízení odpojíte, přečtěte si <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 116, abyste nepřišli o žádná důležitá hlášení.  Poté odpojte zařízení na několik minut z napájení a pak ho zase připojte.
Nepoužit. zariz.	K USB konektoru bylo připojeno nefunkční zařízení.	Odpojte zařízení od USB rozhraní, potom stisknutím tlačítka <b>Power Save</b> (Úsporný režim) zařízení vypnete a potom zase zapnete.
Nepoužitel. zariz Odpojte prosím USB zařízení.	Ke konektoru USB bylo připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk.  (Pro více podrobností navštivte internetové stránky <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a> .)	Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.
Zkontr. rozm.pap.	Papír nemá správnou velikost.	Zkontrolujte, že nastavení velikosti papíru odpovídá velikosti papíru v zásobníku. (Viz <i>Rozměr papíru</i> na straně 21.)

## Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku

Pokud se na displeji LCD objeví:

Nelze čistit XX  
Nelze inicial XX  
Nelze tisk. XX  
Nelze skenov. XX

Doporučujeme vaše faxy přenést na jiné faxové zařízení. (Viz *Přenos faxů na jiné faxové zařízení* na straně 116.)

Můžete rovněž přenést zprávu z faxového deníku, chcete-li vidět, zda nějaké faxy potřebujete přenést. (Viz *Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení* na straně 117.)



### Poznámka

Zobrazí-li se po přenosu faxů chybová zpráva na LCD zařízení, odpojte na několik minut zařízení od zdroje napájení a potom ho znovu připojte.

## Přenos faxů na jiné faxové zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pokud se na LCD zobrazí **Chybi udaje**, v paměti zařízení se již žádné faxy nenacházejí.  
Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
  - Pokud se na LCD zobrazí **Zadej fax c.**, zadejte faxové číslo, na které budou přeměrovány faxy.
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).



## Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu 9, 0, 2**.
- 2 Zadejte číslo faxu, do kterého chcete zprávu z faxového deníku přesměrovat.
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

## Přenos faxů na počítač

Faxy z paměti zařízení můžete přesunout do vašeho počítače.

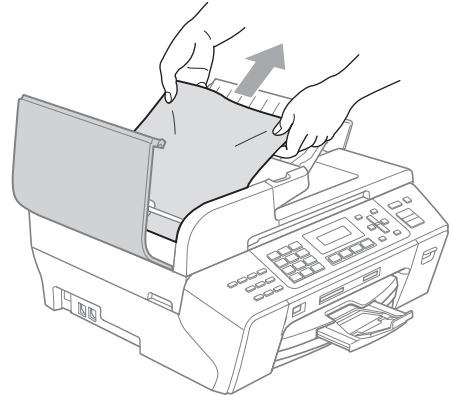
- 1 Ujistěte se, že máte v počítači nainstalovanou aplikaci **MFL-Pro Suite**, a potom v počítači zapnete funkci **PC FAX Receiving**. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* pro Windows® v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM.)
- 2 Ujistěte se, že jste v zařízení nastavili PC Fax Receive. (Viz *Příjem PC faxu* na straně 54.)  
Pokud jsou při zapnutí funkce PC Fax Receive v paměti zařízení, na displeji LCD se zobrazí dotaz, zda chcete fax přenést do počítače.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Chcete-li přenést všechny faxy do počítače, stiskněte tlačítko **1**. Budete dotázáni, zda chcete záložní tisk.
  - Chcete-li skončit a nechat faxy v paměti, stiskněte tlačítko **2**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Zaseknutý dokument

Dokumenty mohou uvíznout v jednotce ADF, pokud se neposouvají správně nebo pokud jsou příliš dlouhé. Postupujte podle následujících kroků k vyčištění uvízlého dokumentu.

### Dokument uvízl v horní části jednotky ADF

- 1 Vyjměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
- 2 Otevřete kryt ADF.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem nahoru a doprava.



- 4 Zavřete kryt ADF.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

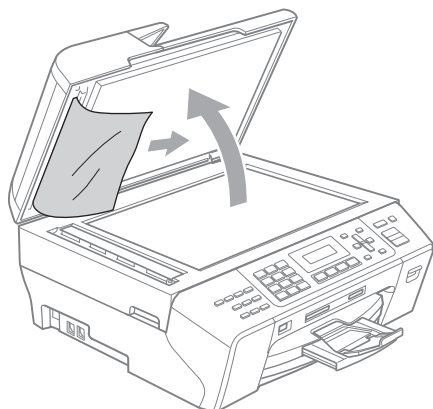


### Poznámka

Chcete-li se vyhnout uvíznutí dokumentu, zavřete správně kryt ADF jemným zatlačením uprostřed podavače.

## Uvívnutí dokumentu uvnitř jednotky ADF

- 1 Vyměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
- 2 Zvedněte kryt dokumentu.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.

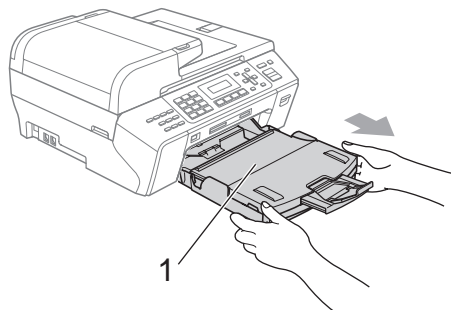


- 4 Zavřete kryt dokumentu.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

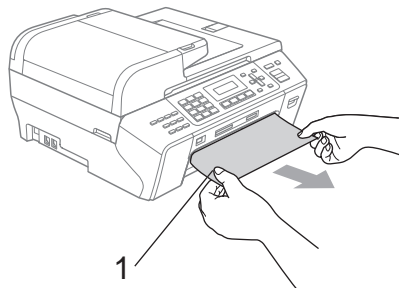
## Uvívnutí papíru

Vytáhněte uvíznutý papír v závislosti na tom, kde se v zařízení nachází.

- 1 Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.

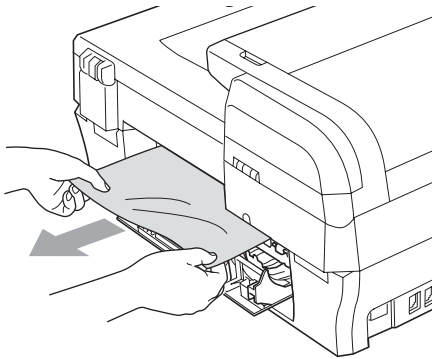
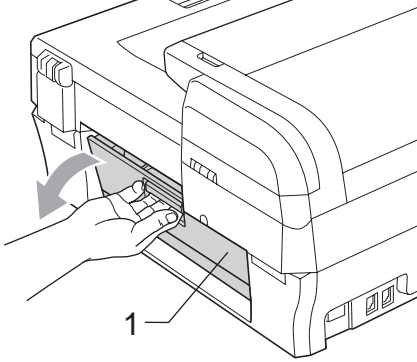


- 2 Vytáhněte uvíznutý papír (1) a stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



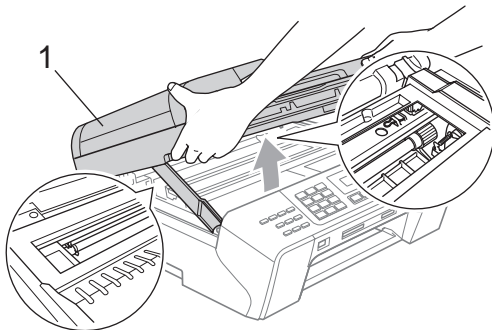
- 3 Resetujte zařízení zdvihnutím krytu skeneru v přední části a opětovným zavřením.
  - Pokud uvízlý papír nelze vyjmout z přední části zařízení nebo pokud chybové hlášení na displeji LCD přetrvává i po odstranění uvízlého papíru, přejděte k následujícímu kroku.

- 4 Otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (1) v zadní části zařízení. Vytáhněte uvíznutý papír ze zařízení.



- 5 Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru. Ujistěte se, že je kryt řádně zavřený.

- 6 Zvedněte kryt skeneru (1) až do pozice, ve které se bezpečně zajistí. Ujistěte se, že v rozích zařízení se již nenachází žádný uvízlý papír.

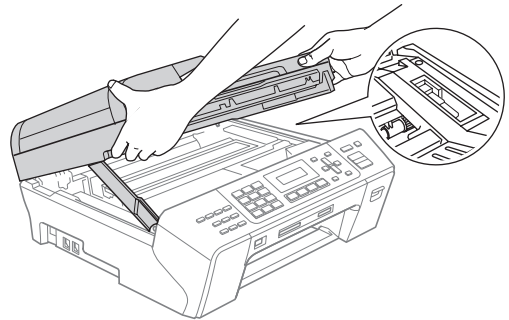


### ! VÝSTRAHA

Než odpojíte zařízení ze zdroje napájení, můžete přenést faxy, které jsou uloženy v paměti počítače nebo jiného faxového zařízení, takže nepřijdete o žádná důležitá hlášení. (Viz *Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku* na straně 116.)

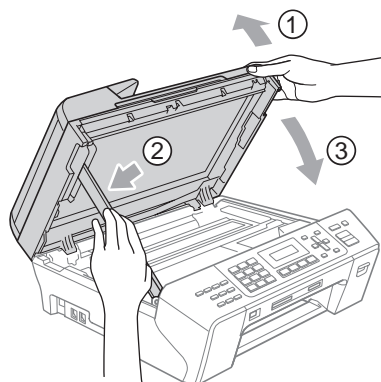
### 📄 Poznámka

- Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou, odpojte zařízení od zdroje napájení a potom přesuňte tiskovou hlavu mimo papír.
- Pokud tisková hlava zastavila v pravém rohu tak, jak je uvedeno na obrázku, tiskovou hlavou již nemůžete pohybovat. Přidržte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec), dokud se tisková hlava nepřesune doprostřed. Potom odpojte zařízení od sítě a potom papír vyjměte.



- Dostane-li se vám na pokožku inkoust, okamžitě jej umyjte mýdlem a dostatkem vody.

- 7 Zvednutím krytu skeneru uvolněte zajištění (1). Jemně zatlačte na podpěru krytu skeneru (2) a oběma rukama kryt skeneru (3) zavřete.

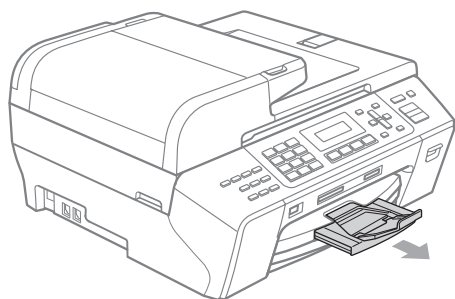


- 8 Zasuňte zásobník papíru úplně zpět do zařízení. Přidržte zásobník papíru na svém místě a vytáhněte podpěru papíru, dokud neklapne, a potom ji rozložte.



#### Poznámka

Vytáhněte podpěru papíru, dokud neklapne.



## Běžná údržba

### Výměna inkoustových kazet

Zařízení je vybaveno čítačem inkoustových bodů. Čítač automaticky sleduje úroveň inkoustu ve všech čtyřech patronech. Když zařízení zjistí, že inkoust v některé z patron dochází, zařízení vás upozorní prostřednictvím zprávy na displeji LCD.

LCD zobrazí, která patrona dochází nebo potřebuje vyměnit. Postupujte podle informací na LCD a vyměňujte inkoustové patrony ve správném pořadí.

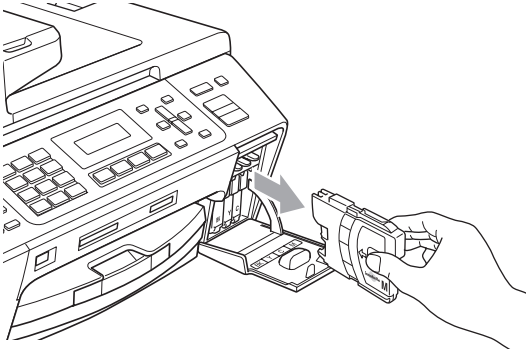
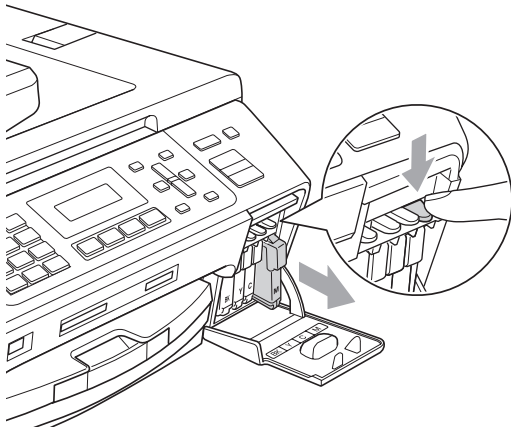
I když vám zařízení oznámí, že je inkoustová patrona prázdná, malé množství inkoustu v něm zbude. Malé množství inkoustu je nutné v patroně ponechat, aby se zabránilo vysušení a poškození tiskové hlavy.



#### VÝSTRAHA

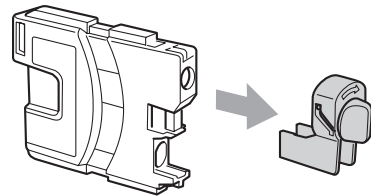
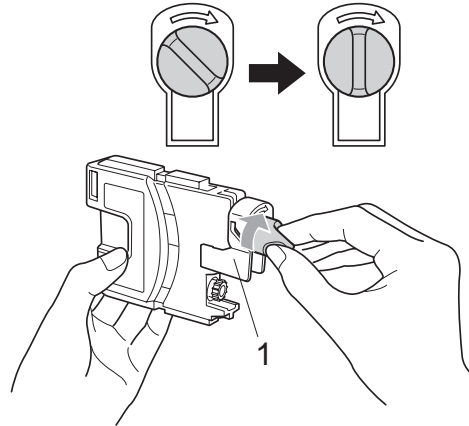
Víceúčelová zařízení Brother jsou konstruována pro práci s inkoustem určité specifikace a budou pracovat na maximální úrovni výkonu a spolehlivosti při použití originálních inkoustových kazet Brother. Společnost Brother nemůže tento optimální výkon a spolehlivost zaručit, pokud použijete inkoust nebo inkoustové kazety jiných technických parametrů. Společnost Brother tudíž v tomto zařízení nedoporučuje použití kazet jiných než originálních značky Brother nebo doplňování prázdných kazet inkoustem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození tiskové hlavy nebo jiných částí přístroje následkem použití jiné značky inkoustu nebo inkoustových kazet, žádné potřebné opravy nemohou být pokryty zárukou.

- 1 Otevřete kryt inkoustových kazet. Pokud je jedna nebo více inkoustových patron prázdných, například černá, na LCD se ukáže zpráva *Nelze tisknout*.
- 2 Stisknutím uvolňovací páčky tak, jak je to znázorněno, uvolníte inkoustovou kazetu, která je uvedena na LCD displeji. Vyměňte kazetu ze zařízení.

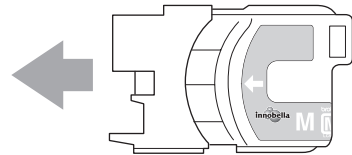


- 3 Otevřete sáček s novou inkoustovou kazetou s barvou, která je zobrazena na LCD displeji, a vyměňte ji.

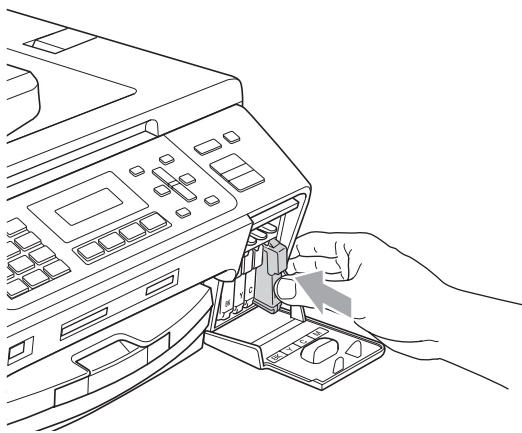
- 4 Otočte zeleným knoflíkem na ochranném žlutém víčku ve směru hodinových ručiček, dokud neklapne, a neuvolní tak vakuové těsnění, potom víčko (1) odstraňte.



- 5 Každá barva má svou vlastní správnou pozici. Vložte inkoustovou kazetu ve směru šipky na štítku.



- 6 Jemně na ni zatlačte, dokud neklapne, a potom zavřete kryt inkoustových kazet.



- 7 Zařízení automaticky vynuluje čítač inkoustových bodů.

#### **Poznámka**

- Pokud jste nahradili například černou, na LCD se může objevit zpráva, zda jste použili zcela novou patronu (například Vymenil jsi K?).

Pro každou novou patronu, kterou nainstalujete, stiskněte tlačítko **1** (Ano) pro automatické vynulování čítače inkoustových bodů dané barvy. Jestliže nevkládáte zcela novou patronu, stiskněte **2** (Ne).

- Objeví-li se po vložení na LCD zpráva *Chybi patrona nebo Nelze rozpoznat*, zkontrolujte, zda jsou inkoustové kazety nainstalovány správně.

#### **VAROVÁNÍ**

Dostane-li se vám inkoust do očí, vypláchněte je okamžitě vodou a podle potřeby vyhledejte lékaře.

#### **VÝSTRAHA**

NEVYTAHUJTE inkoustové kazety, pokud je není potřeba vyměnit. Pokud to uděláte, může dojít ke snížení kvality inkoustu a zařízení nebude vědět, jaké množství inkoustu v kazetě zbývá.

NEDOTÝKEJTE se drážek pro vložení kazet. V opačném případě se můžete ušpinit.

Pokud inkoustové skvrny potřísni vaši pokožku nebo oblečení, ihned místo omyjte mýdlem nebo čistícím prostředkem.

Smícháte-li barvy instalací inkoustové kazety do nevhodné pozice, jakmile kazetu vrátíte do správné pozice, několikrát tiskovou hlavu očistěte.

Jakmile inkoustovou kazetu otevřete, vložte ji do přístroje a používejte ji až následujících šest měsíců. Používejte neotevřené inkoustové kazety s platnou dobou spotřeby, která je uvedena na sáčku.

Inkoustovou kazetu **NEROZEBÍREJTE** ani neporušujte, může to způsobit únik inkoustu.

## Čištění vnější části zařízení

### ! VÝSTRAHA

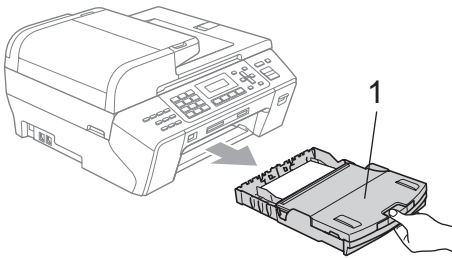
Používejte neutrální čisticí prostředky. Čištění těkavými tekutinami, jako je ředidlo nebo benzín, poškodí vnější povrch zařízení.

NEPOUŽÍVEJTE čisticí materiály, které obsahují čpavek.

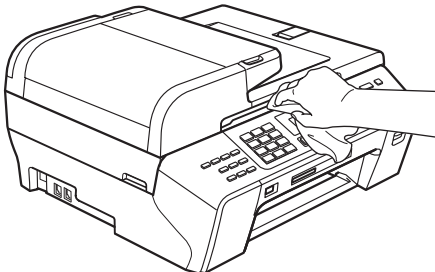
NEPOUŽÍVEJTE isopropylalkohol k odstraňování nečistot z ovládacího panelu. Může způsobit prasknutí panelu.

Čistěte vnější části zařízení následujícím způsobem:

- 1 Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.

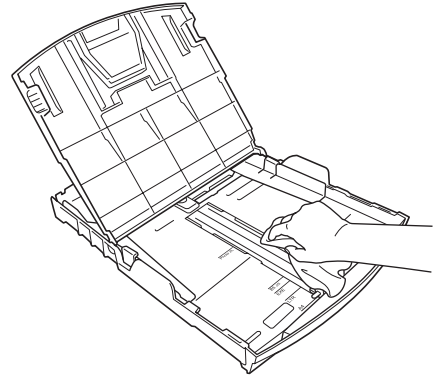


- 2 Otřete vnější část zařízení suchým jemným hadříkem, abyste odstranili prach.



- 3 Zdvihněte výstupní zásobník papíru a odstraňte cokoli, co uvnitř zásobníku uvízlo.

- 4 Otřete vnitřní a vnější část zásobníku papíru suchým jemným hadříkem, abyste odstranili prach.

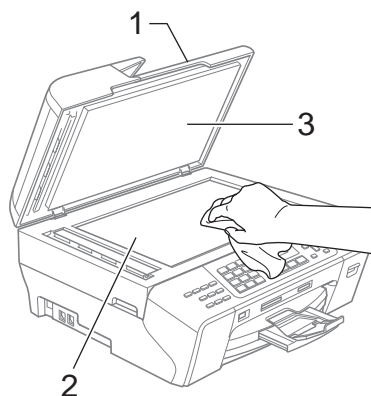


- 5 Zavřete výstupní zásobník papíru a upevněte zásobník papíru zpět do zařízení.

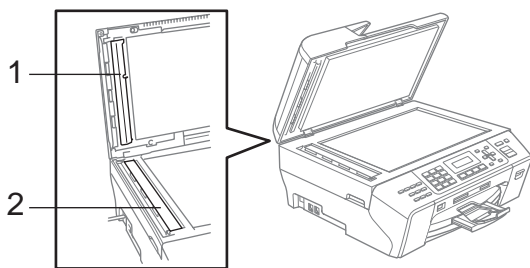
B

## Čištění skla skeneru

- 1 Zvedněte kryt dokumentu (1). Vyčistěte sklo skeneru (2) a bílý plast (3) jemným hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným nehořlavým čisticím prostředkem na sklo.



- 2 V jednotce ADF vyčistěte měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným nehořlavým čisticím prostředkem na sklo bílý pruh (1) a skleněný proužek skeneru (2).



### Poznámka

Kromě vyčištění skla a skleněného proužku nehořlavým čisticím prostředkem na sklo přejeďte konečkem prstu přes skleněný proužek, abyste zjistili, jestli na něm něco neucítíte. Pokud ucítíte nečistotu nebo úlomky, vyčistěte skleněný proužek znovu se zaměřením na danou oblast. Může být potřeba, abyste proces čištění opakovali třikrát nebo čtyřikrát. Pro otestování provedte kopii po každém čištění.

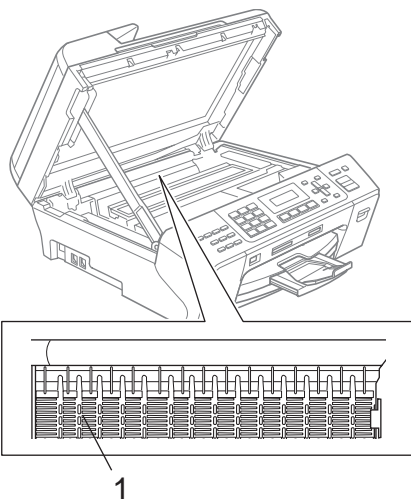
## Čištění tiskového válce zařízení



### VAROVÁNÍ

Před čištěním tiskového válce odpojte zařízení od elektrické zásuvky.

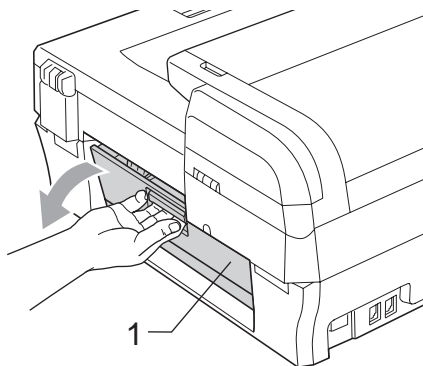
- 1 Zvedněte kryt skeneru až do pozice, ve které se bezpečně zajistí.
- 2 Vyčistěte tiskový válec (1) a oblast okolo něj, setřete veškerý rozteklý inkoust pomocí měkkého suchého hadříku, který nepouští vlákna.



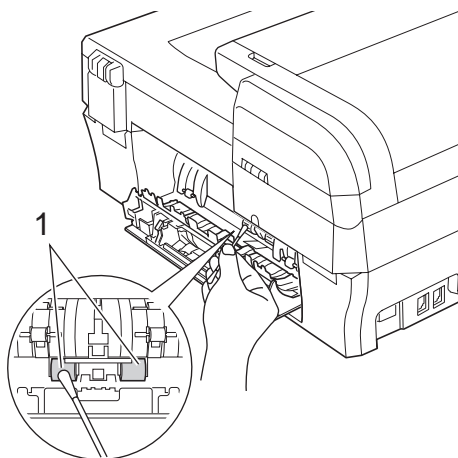


## Čištění válečku pro podávání papíru

- 1 Vysuňte zásobník papíru úplně ze zařízení.
- 2 Odpojte zařízení z elektrické zásuvky a otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (1), který je v zadní části zařízení.



- 3 Vyčistěte váleček pro podávání papíru (1) pomocí bavlněného hadříku namočeného isopropylalkoholu.



- 4 Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru.
- 5 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení.
- 6 Znovu připojte napájecí kabel.

## Čištění tiskové hlavy

Pro zachování dobré tiskové kvality zařízení automaticky čistí tiskovou hlavu. Je-li problém v kvalitě tisku, můžete čištění hlavy provést ručně.

Pokud se na vytištěných stránkách objevují vodorovné čáry nebo chybějící text, vyčistěte tiskovou hlavu a inkoustové patrony. Můžete vyčistit pouze černou, tři barvy (žlutá/azurová/purpurová) současně nebo všechny čtyři barvy současně.

Čištění tiskové hlavy spotřebovává inkoust. Příliš časté čištění zbytečně spotřebovává inkoust.

### ! VÝSTRAHA

**NEDOTÝKEJTE** se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Čištění**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **K, Barva** nebo **Vše**. Stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení vyčistí tiskovou hlavu. Po dokončení čištění zařízení přejde automaticky zpět do pohotovostního režimu.



### Poznámka

Pokud jste vyčistili tiskovou hlavu minimálně pětkrát a tisk se nezlepšil, zkuste nainstalovat novou originální patronu značky Brother pro každou barvu, která způsobuje problém. Zkuste tiskovou hlavu vyčistit znovu až pětkrát. Jestliže se tisk nezlepšil, zavolejte svého dodavatele produktů Brother.

## Kontrola kvality tisku

Pokud jsou na výtisku barvy a text vybledlé nebo pruhované, některé trysky mohou být zanesené. Toto můžete zkontrolovat vytisknutím kontrolní stránky kvality tisku a prozkoumáním vzoru pro kontrolu trysek.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Test tisku**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Kvalita tisku**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení začne tisknout kontrolní stránku kvality tisku.
- 5 Zkontrolujte na stránce kvalitu čtyřech barvených bloků.

Je kvalita ok?  
1.Ano 2.Ne
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
  - Pokud jsou veškeré čáry zřetelné a viditelné, stisknutím **1** zvolte **Ano**, a přejděte na krok **10**.
  - Pokud uvidíte, že některé krátké čáry chybí tak, jak je to znázorněno níže, vyberte pomocí tlačítka **2** možnost **Ne**.

OK

Špatná kvalita



- 7 Na LCD displeji se objeví dotaz, zda je kvalita tisku v pořádku pro černou a pro tři barvy.

K OK?  
1.Ano 2.Ne

Stiskněte tlačítko **1** (Ano) nebo **2** (Ne).

- 8 Na LCD displeji se zobrazí dotaz, zda chcete provést čištění.

Vycistit?  
1.Ano 2.Ne

Stiskněte tlačítko **1** (Ano).  
Zařízení začne s čištěním tiskové hlavy.

- 9 Po dokončení čištění stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení začne znovu tisknout kontrolní stránku kvality tisku a potom se vrátí k bodu **5**.

- 10 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec). Pokud jste tento postup opakovali nejméně pětkrát a kvalita tisku je stále špatná, vyměňte inkoustovou kazetu s barvou, která je zanesená. Po výměně inkoustové kazety, zkontrolujte kvalitu tisku. Pokud problém stále přetrvává, opakujte čištění s novou inkoustovou kazetou a tisk zkušební stránky minimálně pětkrát. Pokud inkoust stále chybí, kontaktujte vašeho dodavatele produktů Brother.

### ! VÝSTRAHA

**NEDOTÝKEJTE** se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

### Poznámka



Když je tryska tiskové hlavy zanesena, tisk vypadá následovně.



Po vyčištění trysek tiskové hlavy vodorovné čáry zmizí.

## Kontrola zarovnání tisku

Po převozu zařízení je pravděpodobně nutné nastavit zarovnání tisku, pokud je vytištěný text rozmazaný nebo obraz vybledlý.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Test tisku**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Zarovnani**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení začne tisknout kontrolní stránku zarovnání.

```
Je zarovnaní OK?
1.Ano 2.Ne
```

- 5 V kontrolních výtiscích v rozlišení 600 a 1 200 dpi zkontrolujte, zda vzorek číslo 5 nejlépe odpovídá vzorku číslo 0.
  - Pokud vzorky číslo 5 zkušebních výtisků v rozlišení 600 i 1 200 dpi odpovídají nejlépe, stisknutím tlačítka **1** (Ano) dokončete kontrolu zarovnání a přejděte k bodu 8.
  - Pokud lépe odpovídá výtisk s jiným číslem buď pro rozlišení 600 nebo 1 200 dpi, vyberte jej po stisknutí tlačítka **2** (Ne).

- 6 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 600 dpi (1-8).

```
Nastav. 600dpi
Vyber nejlepsi#5
```

- 7 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 1 200 dpi (1-8).

```
Nastav. 1200dpi
Vyber nejlepsi#5
```

- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

## Kontrola množství inkoustu

Můžete zkontrolovat, kolik v kazetě zbývá inkoustu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Mnozstvi ink.** Stiskněte tlačítko **OK**. Na LCD displeji se zobrazí množství inkoustu.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte barvu, kterou chcete zkontrolovat.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



### Poznámka

Množství inkoustu můžete zkontrolovat i z počítače. (Viz *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

## Informace o zařízení

### Kontrola výrobního čísla

Výrobní číslo zařízení můžete zobrazit na LCD displeji.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 7, 1**.

```
Vyrobní číslo
XXXXXXXXXX
```

- 2 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

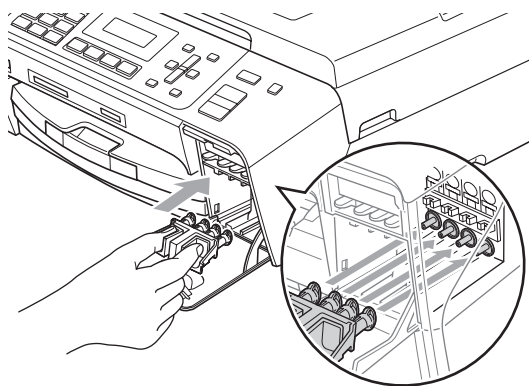
## Balení a přeprava zařízení

Při přepravě zařízení používejte balící materiály, které se k zařízení dodávají. Pokud zařízení nezabalíte řádným způsobem, na jeho případné poškození, které vznikne při přepravě, se nevztahuje záruka.

### ! VÝSTRAHA

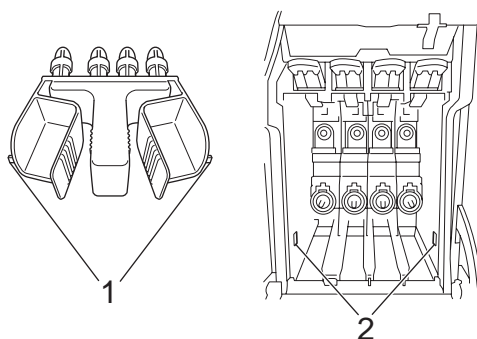
Po dokončení tisku je důležité nechat tiskovou hlavu „zaparkovat“. Pozorně zařízením poslouchejte a odpojte jej, až veškeré mechanické zvuky utichnou. Pokud neumožníte zařízení, aby tiskovou hlavu zaparkovalo, může to vést k potížím při tisku nebo poškození tiskové hlavy.

- 1 Otevřete kryt inkoustových kazet.
- 2 Stisknutím uvolňovací páčky uvolněte inkoustové kazety a vyjměte je všechny. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 120.)
- 3 Nainstalujte zelenou ochrannou část a potom kryt zavřete.



### ! VÝSTRAHA

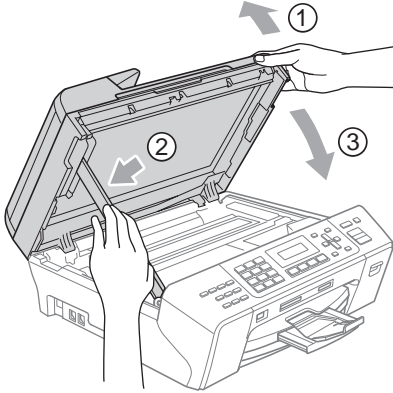
Ujistěte se, že plastové jazýčky na obou stranách zeleného ochranného dílu (1) jsou zaklapnuté na svém místě (2).



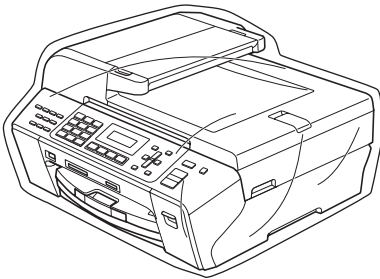
Pokud nemůžete najít tuto zelenou ochrannou část, **NEODSTRAŇUJTE** před přepravou inkoustové patrony. Je důležité, aby zařízení bylo přepravováno buď s zeleným ochranným dílem, nebo inkoustovými patronami. Přeprava bez nich může způsobit poškození zařízení a ztrátu záruky.

- 4 Odpojte zařízení od nástěnné telefonní zásuvky a odpojte telefonní kabel od zařízení.
- 5 Odpojte zařízení z elektrické zdičky.
- 6 Zvedněte kryt skeneru až do pozice, ve které se bezpečně zajistí. Odpojte potom kabel rozhraní od zařízení, pokud je stále připojen.

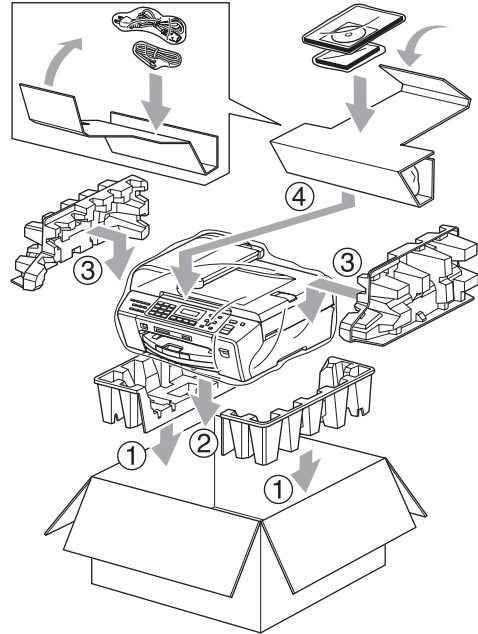
- 7 Zvednutím krytu skeneru (1) uvolněte zajištění. Jemně zatlačte na podpěru krytu skeneru (2) a oběma rukama kryt skeneru (3) zavřete.



- 8 Zabalte zařízení do sáčku.



- 9 Zabalte zařízení a tištěné materiály do originálních kartonových obalů s původním balícím materiálem tak, jak je znázorněno níže. Použité inkoustové kazety do krabice nebalte.



- 10 Krabici zavřete a zalepte izolepou.

## Programování na obrazovce

Zařízení je navrženo pro snadné zacházení s využitím programování na obrazovce pomocí tlačítek nabídky. Uživatelsky příjemné programování pomáhá plně využít všech možností, které vaše zařízení nabízí.

Protože se programování odehrává na displeji LCD, vytvořili jsme podrobné pokyny zobrazené na displeji, které vám pomohou zařízení programovat. Stačí jen postupovat podle pokynů, které vás provedou volbami nabídky a možnostmi programování.

### Tabulka nabídky

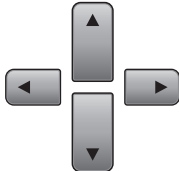







Zařízení lze programovat pomocí tabulky nabídky, která začíná na straně 130. Na těchto stránkách jsou uvedeny volby nabídky a možnosti.

Při nastavování zařízení stiskněte tlačítko **Menu** a potom číslo nabídky.

### Ukládání do paměti

Dokonce i když dojde k výpadku proudu, neztratíte vaše nastavení nabídek, protože se ukládají natrvalo. Dočasná nastavení (jako například Kontrast, Zámořský režim atd.) budou ztracena. Pravděpodobně budete muset znovu nastavit datum a čas.

## Tlačítka nabídky

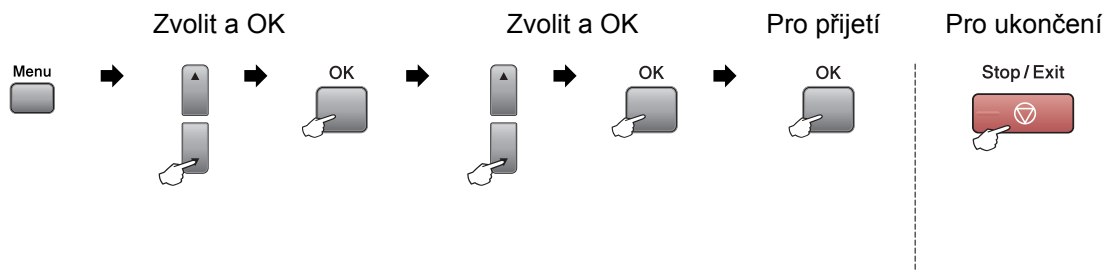
	
 Menu	Vstup do nabídky.
 OK	Přejít na další úroveň nabídky. Přijmout volbu.
 Clear / Back	Přejít na předchozí úroveň nabídky. Smazat nesprávné písmeno, když potřebujete zadat do zařízení nějaký text.
 	Procházení aktuální úrovně nabídky.
	Přejít na předchozí úroveň nabídky.
 Stop / Exit	Ukončit nabídku.


Jak vstoupit do režimu nabídky:

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
  - 2 Vyberte volbu.
    - Stisknutím tlačítka **1** přejdete do nabídky základního nastavení.
    - Stisknutím tlačítka **2** přejdete do nabídky faxu.
    - Stisknutím tlačítka **3** přejdete do nabídky kopírování.
    - ⋮
    - Stisknutím tlačítka **0** přejdete do nabídky základního nastavení.
- Každou úroveň nabídky můžete také procházet rychleji stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ v požadovaném směru.
- 3 Až se na LCD objeví dané možnost, stiskněte **OK**.  
Na LCD displeji se potom zobrazí další úroveň nabídky.
  - 4 Tlačítkem ▲ nebo ▼ přejděte na další volby nabídky.
  - 5 Stiskněte tlačítko **OK**.  
Po dokončení nastavení volby se na LCD displeji zobrazí zpráva **Potvrzeno**.
  - 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


# Tabulka nabídky


Tabulka nabídek vám pomůže pochopit volby a možnosti nabídek, které se nachází v programech zařízení. Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.





Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
1. Zaklad.nastav.	1. Casovac faxu	–	0 Sec. 30 Sec. 1 Min <b>2 Min.*</b> 5 Min. Vyp.	Nastavuje čas pro návrat do režimu faxu.	21
	2. Typ papiru	–	<b>Standard.papir*</b> Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Slouží k nastavení typu papíru v zásobníku.	21
	3. Rozmer pap.	–	<b>A4*</b> A5 10x15cm Letter Legal	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku.	21
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					




Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
1. Zaklad.nastav. (pokračování)	4. Hlasitost	1. Vyzvaneni	Vyp. Slabe <b>Stred*</b> Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.	22
		2. Signal	Vyp. <b>Slabe*</b> Stred Silne	Slouží k nastavení hlasitosti pípání.	22
		3. Repro	Vyp. Slabe <b>Stred*</b> Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.	22
	5. Aut.zmena casu	–	<b>Zap.*</b> Vyp.	Automaticky přepíná na letní čas.	23
	6. Usp.rez.prijem	–	<b>Prijem: Zap.*</b> Prijem: Vyp.	Nastavuje tlačítko <b>Power Save</b> (Úsporný režim), aby nebyly v úsporném režimu přijímány faxy.	20
	7. LCD Kontrast	–	<b>Svetly*</b> Tmavy	Slouží k úpravám kontrastu LCD displeje.	23
	8. Rezim spanku	–	1 Min. 2 Min. 3 Min. 5 Min. <b>10 Min.*</b> 30 Min. 60 Min.	Díky této volbě můžete nastavit, jak dlouho zůstane přístroj nečinný, než se přepne do úsporného režimu.	23
2. Fax	1. Prijem nastav. (pouze v režimu faxu)	1. Pocet zvoneni	00 01 <b>02*</b> 03 04 05 06 07 08 (příklad pro VB)	Nastavuje počet vyzvánění před odpovědí zařízení v režimu Jen fax nebo Fax/Tel.	37
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana	
2. Fax (pokračování)	1. Příjem nastav. (pouze v režimu faxu) (pokračování)	2. Doba vzv. f/t	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Slouží k nastavení doby pseudo/dvojitého vyzvánění v režimu Fax/Tel.	37	
		3. Detek. faxu	Zap.* Vyp.	Přijímá faxová hlášení bez stisknutí tlačítka <b>Start</b> .	38	
		4. Dalk. Kod	Zap.* (*51, #51) Vyp.	Umožňuje vám odpovědět na všechny hovory u linkového nebo externího telefonu a použít kódy pro zapnutí nebo vypnutí zařízení. Tyto kódy můžete přizpůsobit.	47	
		5. Autom. zmenseni	Zap.* Vyp.	Zmenší velikost příchozích faxů.	38	
		6. Polling prijem	Standard Zabezp. Casovac	Nastavuje zařízení pro Polling jiného faxového zařízení.	62	
	2. Vysil. nastav. (pouze v režimu faxu)	1. Kontrast	Auto* Svetly Tmavy	Mění světlost nebo tmavost faxů, které odesíláte.	31	
		2. Fax Rozliseni	Standard* Jemne Ex. Jemne Foto	Nastaví výchozí rozlišení odchozích faxů.	31	
		3. Casovac	–	Nastaví čas ve 24hodinovém formátu, ve kterém budou odesílány odložené faxy.	33	
		4. Sdruz. vys	Zap. Vyp.*	Spojuje odložené faxy odesílané na stejné faxové číslo ve stejný čas dne do jednoho přenosu.	33	
		5. Cekajici vys	Aktualni fax Zap. Vyp.*	Odešle fax bez využití paměti.	32	
		6. Polling vysil.	Standard Zabezp.	Nastavení dokumentu, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.	64	
		7. Zamorsky Mod	Zap. Vyp.*	Pokud máte potíže s odesláním faxů do zámoří, aktivujte toto nastavení.	32	
		 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana			
2. Fax (pokračování)	2. Vysil. nastav. (pouze v režimu faxu) (pokračování)	0. Vel skla sken	A4* Letter	Nastavuje rozměr skenované plochy při skenování ze skla.	29			
		3. Prot.o přenosu	1. Hlasení o vys.	Zap. Zap.+Vzorek Vyp.* Vyp.+Vzorek	Umožňuje provést výchozí nastavení pro hlášení o přenosu a faxový deník.	60		
	2. Perioda deniku		Vyp. Po 50 faxech* Perioda 6 hodin Perioda 12 hodin Perioda 24 hodin Perioda 2 dny Perioda 7 dni	60				
	4. Funk.d.ovl. fax	1. Přesmerov/ Ulož	Vyp.* Fax Přesmerovani Uloženi dok. PC Fax Prijem	Nastaví zařízení k přeposílání faxových zpráv, k ukládání příchozích faxů do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u zařízení) nebo k odesílání faxů do vašeho počítače.  Pokud jste zvolili přesměrování faxů nebo PC Fax příjem, můžete zapnout bezpečnostní funkci záložní tisk.	53			
					2. Dalk.přístup	---*	Musíte nastavit svůj vlastní kód pro dálkové vyzvednutí.	56
					3. Tisk dokumentu	–	Tiskne příchozí faxy uložené v paměti.	39
	5. Zbyva uloh	–	–	Tato volba umožňuje zkontrolovat, které úlohy jsou v paměti, případně naplánované úlohy zrušit.	30			
	0. Další nastav.	1. Vysil.blok.	–	Zabraňuje neoprávněným uživatelům měnit nastavení zařízení.	24			
		2. Kompatibilita	Vysoka* Normalni Zakladni (VoIP)	Upravuje kompenzaci v případě potíží s přenosem.	111			
	 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.							


Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax (pokračování)	0. Dalsi nastav. (pokračování)	3. Rizene zvoneni (pouze VB)	Zap. Vyp.*	Použití řízeného zvonění.	41
		4. ID Volajiciho	Zap.* Vyp. Zobraz. ID Zprava o odesl.	Umožňuje prohlížení nebo tisk seznamu ID posledních 30 volajících, kteří jsou uloženi v paměti.	42
3. Kopir	1. Kvalita	–	Rychly Normal* Nejlepsi	Vybírá rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	67
	2. Jas	–	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Upravuje jas kopií.	71
	3. Kontrast	–	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Upravuje kontrast kopií.	71
4. FotoCapture	1. Kvalita tisku	–	Normal Foto*	Volba kvality tisku.	80
	2. Typ papiru	–	Standard. papir Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle*	Volba typu papíru.	80
	3. Rozmer pap.	–	10x15cm* 13x18cm Letter A4 (při výběru A4 nebo Letter) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Max. rozmer*	Vyberte velikost papíru a velikost tisku. Velikost tisku se objeví, zvolíte-li v menu velikost papíru A4 nebo Letter.	81
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
4. FotoCapture (pokračování)	4. Zvýrazn. barvy	Zap. Vyp.*	1. Jas -□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Nastavení jasu.	81
			2. Kontrast -□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Nastavení kontrastu.	81
			3. Vyvazeni biele -□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Nastavení odstínu bílých oblastí.	81
			4. Ostrost -□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Zvýraznění podrobností obrazu.	
			5. Sytost barvy -□□□□■+ -□□□■□+ -□□■□□+* -□■□□□+ -■□□□□+	Nastavení celkového množství barev v obrazu.	
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana			
4. FotoCapture (pokračování)	5. Vyrez	–	Zap.* Vyp.	Provedení ořezu okrajů tak, aby obraz odpovídal velikosti papíru nebo tisku. Vypněte tuto funkci, pokud chcete vytisknout celé obrazy nebo chcete zabránit nechtěnému ořezu.	82			
	6. Bez okraju	–	Zap.* Vyp.	Rozšíření oblasti tisku, aby odpovídala hranám papíru.	82			
	7. Tisk data (nezobrazí se, je-li zvolena volba DPOF tisk)	–	Zap. Vyp.*	Tisk data na fotografii.	82			
	0. Sken do media (je-li vložena paměťová karta nebo USB Flash disk)	1. Kvalita	C/B 200x100 dpi	C/B 200 dpi Barva 150 dpi* Barva 300 dpi Barva 600 dpi	Vybírá rozlišení skenování pro váš typ dokumentu.	84		
2. C/b soubor			TIFF* PDF				Vybírá výchozí formát souboru pro černobílé skenování.	84
3. Barevný soubor			PDF* JPEG				Vybírá výchozí formát souboru pro barevné skenování.	84



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
5.Sit	1.Nast.TCP/IP	1.BOOT Metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Volí metodu zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	Viz Příručka síťových aplikací.
		2.IP Adresa	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte adresu IP.	
		3.Maska podsíťe	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte masku podsítě.	
		4.Brana	[000-255] [000-255] [000-255] [000-255]	Zadejte adresu brány.	
		5.Jmeno uzlu	BRNXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.	
		6.WINS Nastav.	Auto* Static	Můžete zvolit konfigurační režim WINS.	
		7.WINS Server	(Primarni) 000.000.000.000 (Sekundarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.	
		8.DNS Server	(Primarni) 000.000.000.000 (Sekundarni) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.	
		9.APIPA	Zap.* Vyp.	Automaticky přiděluje adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.	
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
5. Síť (pokračování)	1. Nast. TCP/IP (pokračování)	0. IPv6	Zap. Vyp.*	Aktivujte nebo deaktivujte protokol IPv6. Pokud chcete použít protokol IPv6, najdete více informací na stránkách <a href="http://solutions.brother.com">http://solutions.brother.com</a> .	Viz Příručka síťových aplikací.
	2. Nast. různé	1. Ethernet	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Volí režim linky Ethernet.	
	0. Obn. tov. nast.	1. Nulov 2. Nechat	–	Obnovení všech síťových nastavení na tovární hodnoty.	
6. Tisk hlášení	1. Vysílání over.	–	–	Vytiskne hlášení o přenosu pro poslední přenos.	61
	2. Napověda	–	–	Vytiskne seznam nápovědy, abyste v rychlosti viděli, jak rychle naprogramovat vaše zařízení.	
	3. Paměť stanic	–	–	Vypíše jména a čísla uložená v paměti bleskové volby a paměti krátké volby v číselném pořadí.	
	4. Deník	–	–	Vypisuje informace o posledních příchozích a odchozích faxech. (TX znamená odeslané.) (RX znamená přijaté.)	
	5. Konfigurace	–	–	Vypíše vaše nastavení.	
	6. Síť. konfig.	–	–	Vytiskne vaše nastavení sítě.	
7. Příst. info.	1. Výrobní číslo	–	–	Můžete zkontrolovat výrobní číslo přístroje.	127
0. Základ. nastav.	1. Režim příjmu	–	Jen fax* Fax/Tel Ext. Tel/TAD Ručně	Volba režimu příjmu, který nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	35
	2. Datum a čas	–	–	Umístí uje datum a čas na LCD displej a do záhlaví faxů, které odesíláte.	Viz Stručný návod k obsluze.
	3. ID Stanice	–	Fax: Jmeno:	Nastavení jména a faxového čísla, které se budou objevovat na každé odfaxované straně.	



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.



Hlavní nabídka	Podnabídka	Volby nabídky	Možnosti	Popis	Strana
0. Zaklad.nastav. (pokračování)	4. Tonova/ Pulsni	–	Tonova* Pulsni	Výběr režimu vytáčení.	Viz Stručný návod k obsluze.
	5. Volaci ton	–	Detekce Bez detekce*	Zapíná nebo vypíná rozpoznávání volacího tónu.	111
	6. Typ tel. linky	–	Standardni* Pob.ustredna ISDN	Výběr typu telefonní linky.	41
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

# Zadávání textu

Pravděpodobně budete potřebovat zadat do přístroje text při nastavování určitých položek nabídek, například ID stanice. Většina číselných tlačítek má na sobě vytištěna tři nebo čtyři písmena. Tlačítka pro **0**, **#** a **\*** nemají natištěna žádná písmena, protože se používají pro zvláštní znaky.

Požadovaný znak získáte opakovaným stisknutím příslušného číselného tlačítka.

Stiskněte tlačítko	Jednou	Dvakrát	Třikrát	Čtyřikrát
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

## Zadávání mezer

Chcete-li do faxového čísla zadat mezeru, stiskněte mezi číslicemi jednou tlačítko ►. Chcete-li zadat mezeru do jména, stiskněte mezi znaky dvakrát tlačítko ►.

## Provádění oprav

Pokud jste zadali písmeno nesprávně a chcete jej změnit, stisknutím tlačítka ◀ přesuňte kurzor k nesprávnému znaku. Potom stiskněte tlačítko **Clear/Back** (Zrušit/Zpět). Znovu zadejte správný znak. Můžete rovněž zálohovat a vkládat písmena.

## Opakování písmen

Potřebujete-li zadat nějaké písmeno, které je na stejné klávese jako poslední zadané písmeno, stisknutím tlačítka ► přesunete kurzor doprava a znovu stiskněte danou klávesu.

## Speciální znaky a symboly

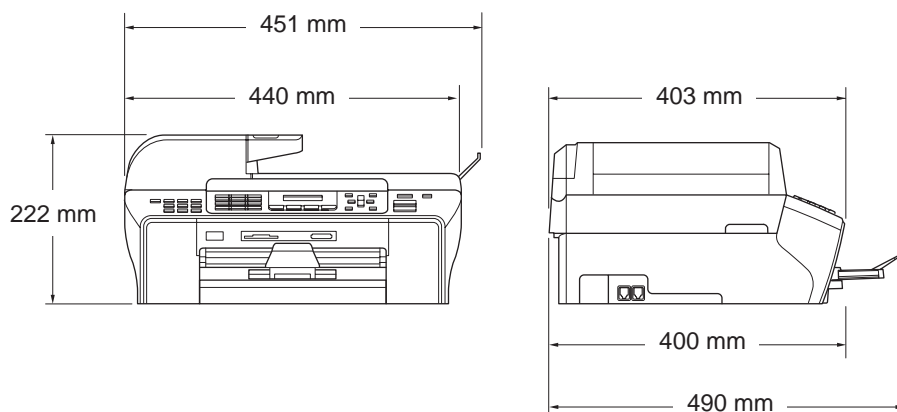
Stiskněte tlačítko \*, # nebo 0 a poté stiskněte ◀ nebo ►, abyste přemístili kurzor pod speciální znak nebo symbol, který chcete použít. Poté jej zvolte stisknutím tlačítka **OK**.

Stiskněte tlačítko *	pro	(mezera) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / €
Stiskněte tlačítko #	pro	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Stiskněte tlačítko 0	pro	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

## Obecné

<b>Typ tiskárny</b>	Inkoustová
<b>Metoda tisku</b>	Černobíle: Piezoelektrický systém s 94 × 1 tryskami Barevně: Piezoelektrický systém s 94 × 3 tryskami
<b>Kapacita paměti</b>	40 MB
<b>Displej LCD (displej z tekutých krystalů)</b>	16 znaků × 2 řádky
<b>Zdroj napájení</b>	Střídavé napětí 220 až 240 V 50/60 Hz
<b>Příkon</b>	Úsporný režim: Průměrně 0,7 W Režim spánku: Průměrně 4 W Pohotovostní režim: Průměrně 5,5 W Provoz: Průměrně 27 W

## Rozměry



<b>Hmotnost</b>	9,6 kg
<b>Hlučnost</b>	Provoz: LPAm = 50 dB nebo méně <sup>1</sup>
<b>Hlučnost podle ISO 9296</b>	Provoz: LWad = 64,3 dB (A) <sup>1</sup> (černobíle) LWad = 61,6 dB (A) <sup>1</sup> (barevně)

Kancelářské vybavení s úrovní hluku LWad > 63,0 dB (A) není vhodné pro použití v místnostech, ve kterých lidé vykonávají převážně duševní práci. Takováto zařízení musí být kvůli hlučnosti umístěna v samostatných místnostech.

<b>Teplota</b>	Provoz: 10 až 35 °C
	Nejlepší kvalita tisku: 20 až 33 °C
<b>Vlhkost</b>	Provoz: 20 až 80 % (bez kondenzace)
	Nejlepší kvalita tisku: 20 až 80 % (bez kondenzace)

### ADF (automatický podavač dokumentů)

Až 50 stránek

Doporučené prostředí pro zajištění nejlepších výsledků:

Teplota: 20-30 °C

Vlhkost: 50-70 %

Papír: (80 g/m<sup>2</sup>) ve velikosti A4 nebo Letter

### Zásobník papíru

150 listů (80 g/m<sup>2</sup>)

<sup>1</sup> Záleží na podmínkách tisku.

# Tisková média

## Vstup papíru

## Zásobník papíru

### ■ Typ papíru:

Obyčejný papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý papír<sup>2</sup>, průsvitky<sup>1,2</sup> a obálky

### ■ Velikost papíru:

Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, obálky (komerční č.10, DL, C5, Monarch, JE4), Foto papír, Kartotéční lístky a Pohlednice<sup>3</sup>

Šířka: 98-215,9 mm

Délka: 148-355,6 mm

Podrobnosti viz *Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita* na straně 16.

### ■ Maximální kapacita zásobníku papíru: přibližně 150 listů 80 g/m<sup>2</sup> obyčejného papíru

Až 50 listů obyčejného papíru formátu A4 (lícem nahoru do výstupního papíru zásobníku)<sup>2</sup>

## Výstup papíru

<sup>1</sup> Používejte pouze průsvitky doporučené pro inkoustový tisk.

<sup>2</sup> Při tisku na lesklý papír nebo průsvitky doporučujeme vytisknuté stránky okamžitě po vyjetí z přístroje odebrat z výstupního zásobníku papíru, aby nedošlo k rozmazání.

<sup>3</sup> Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 15.

# Faxování

<b>Kompatibilita</b>	ITU-T Super Group 3
<b>Systém kódování</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Rychlost modemu</b>	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti 33 600 bps
<b>Formát dokumentu</b>	Šířka ADF: 148-215,9 mm Délka ADF: 148-355,6 mm Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm Výška skla skeneru: max. 297 mm
<b>Šířka skenování</b>	ADF: 208 mm Sklo skeneru: 208 mm (Letter, Legal) Sklo skeneru: 204 mm (A4)
<b>Šířka tisku</b>	204 mm
<b>Stupně šedi</b>	256 úrovní
<b>Typy Pollingu</b>	Standardní, Zabezpečené, Časovač, Sekvenční: (pouze černobíle)
<b>Řízení kontrastu</b>	Automatické/Světlé/Tmavé (ruční nastavení)
<b>Rozlišení</b>	■ Vodorovně 8 bodů/mm ■ Svisle Standard 3,85 řádek/mm (černobíle) 7,7 řádek/mm (barevně) Jemně 7,7 řádek/mm (černobíle/barevně) Foto 7,7 řádek/mm (černobíle) Extra jemně 15,4 řádek/mm (černobíle)
<b>Blesková volba</b>	6 (3 × 2)
<b>Krátká volba</b>	100 stanic
<b>Skupiny</b>	Až 6

<b>Oběžník<sup>1</sup></b>	156 stanic
<b>Automatické opakování vytáčení</b>	3x v 5minutových intervalech
<b>Počet zvonění</b>	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 nebo 8 vyzvánění (2, 3, 4, 5, 6, 7 nebo 8 vyzvánění – pouze Jižní Afrika)
<b>Komunikační zdroj</b>	Veřejná telefonní síť
<b>Přenos z paměti</b>	Až 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> stran
<b>Příjem bez papíru</b>	Až 480 <sup>2</sup> /400 <sup>3</sup> stran

<sup>1</sup> Pouze černobíle.

<sup>2</sup> „Stránky“ odpovídají „Brother Standard Chart No. 1“ (typický obchodní dopis, Standard resolution, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

<sup>3</sup> „Stránky“ se vztahují k „ITU-T Test Chart #1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

# Kopírování

**Barevně/Černobíle**  
**Formát dokumentu**

Ano/Ano

Šířka ADF: 148-215,9 mm

Délka ADF: 148-355,6 mm

Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm

Délka skla skeneru: max. 297 mm

**Vícenásobné kopie**  
**Zvětšení/Zmenšení**  
**Rozlišení**

Netřídí/třídí až 99 stran

25 až 400 % (v přírůstcích po 1 %)

- Skenování až do 1 200 × 1 200 dpi
- Tisk až do 1 200 × 1 200 dpi



# PhotoCapture Center™

<b>Kompatibilní média<sup>1</sup></b>	CompactFlash® (pouze typ I) (Microdrive™ není kompatibilní.) (Kompaktní V/V karty, například síťová kompaktní karta LAN nebo kompaktní modemové karty, nejsou podporovány.)  Memory Stick® Memory Stick Pro™ (není dostupné pro hudební data s MagicGate™) Memory Stick Duo™ s redukcí Memory Stick Micro (M2) s redukcí  SD <sup>2</sup> SDHC <sup>3</sup> miniSD™ s redukcí microSD s redukcí  xD-Picture Card™ <sup>4</sup>  USB Flash disk <sup>5</sup>
<b>Rozlišení</b>	Až 1 200 × 2 400 dpi
<b>Přípona souboru</b>	DPOF, EXIF, DCF
(Formát media)	Tisk fotografie: JPEG <sup>6</sup>
(Formát obrazu)	Skenování do media: JPEG, PDF (barevně) TIFF, PDF (černobíle)
<b>Počet souborů</b>	Až 999 souborů  (Počítá se rovněž složka na paměťové kartě nebo USB Flash disku.)
<b>Složka</b>	Soubor musí být uložen ve 4. úrovni složky paměťové karty nebo USB Flash disku.
<b>Bez okrajů</b>	Letter, A4, Foto 10 × 15 cm, Foto 13 × 18 cm <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Nejsou zahrnuty paměťové karty, redukce ani USB Flash disky.

<sup>2</sup> 16 MB až 2 GB.

<sup>3</sup> 4 až 8 GB.

<sup>4</sup> xD-Picture Card™ konvenční karta od 16 do 512 MB.

xD-Picture Card™ Type M od 256 MB do 2 GB.

xD-Picture Card™ Type M<sup>+</sup> 1 a 2 GB.

xD-Picture Card™ Type H od 256 MB do 2 GB.

<sup>5</sup> Standard USB 2.0.

Standard velkokapacitního zařízení USB od 16 MB do 8 GB.

Podporovaný formát: FAT 12/FAT16/FAT32.

<sup>6</sup> Není podporován progresivní formát JPEG.

<sup>7</sup> Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 15.

# PictBridge

## **Kompatibilita**

Podporuje standard Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001.

Více informací najdete na stránkách <http://www.cipa.jp/pictbridge>.

## **Rozhraní**

PictBridge (USB) port.

# Skener

<b>Barevně/Černobíle</b>	Ano/Ano
<b>Kompatibilní se standardem TWAIN</b>	Ano (pro operační systémy Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší
<b>Kompatibilní se standardem WIA</b>	Ano (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista®)
<b>Barevná hloubka</b>	48bitové zpracování barev (vstup) 24bitové zpracování barev (výstup) (Skutečný vstup: 30bitová barva/ skutečný výstup: 24bitová barva)
<b>Rozlišení</b>	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolováno) <sup>2</sup> Až 1 200 × 2 400 dpi (optické) (sklo skeneru) Až 1 200 × 600 dpi (optické) (ADF)
<b>Rychlost skenování</b>	Barevně: až 4,83 s. Černobíle: až 3,44 s. (velikost A4 v 100 × 100 dpi)
<b>Formát dokumentu</b>	Šířka ADF: 148-215,9 mm Délka ADF: 148-355,6 mm Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm Délka skla skeneru: max. 297 mm
<b>Šířka skenování</b>	Až 210 mm
<b>Stupně šedi</b>	256 úrovní

<sup>1</sup> Windows® XP v této Příručce uživatele zahrnuje Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, a Windows® XP Professional x64 Edition.

<sup>2</sup> Maximální rozlišení skenování 1 200 × 1 200 dpi při použití ovladače WIA pro Windows® XP a Windows Vista® (rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi může být zvoleno pomocí skenovacího nástroje Brother).

# Tiskárna

<b>Ovladač tiskárny</b>	Ovladač operačních systémů Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista® podporující režim Brother Native Compression Operační systém Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší: ovladač inkoustové tiskárny Brother
<b>Rozlišení</b>	Až 1 200 × 6 000 dpi 1 200 × 2 400 dpi 1 200 × 1 200 dpi 600 × 1 200 dpi 600 × 600 dpi 600 × 300 dpi 600 × 150 dpi (barevně) 450 × 150 dpi (černobíle)
<b>Rychlost tisku</b>	Černobíle: až 35 stránek/minutu <sup>1</sup> Barevně: až 28 stránek/minutu <sup>1</sup>
<b>Šířka tisku</b>	204 mm (210 mm) <sup>2</sup> (velikost A4)
<b>Bez okrajů</b>	Letter, A4, A6, Fotopapír, Kartotéční lístky, Pohlednice <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Na základě standardního vzoru společnosti Brother.  
Strana formátu A4 v režimu koncept.

<sup>2</sup> Když zapnete funkci Bez okraje.

<sup>3</sup> Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 15.

# Rozhraní

**USB<sup>1, 2</sup>**

Kabel rozhraní USB 2.0, který není delší než 2,0 m.

**Kabel LAN<sup>3</sup>**

Kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.

- <sup>1</sup> Toto zařízení je vybaveno vysokorychlostním rozhráním USB 2.0. Také jej lze rovněž připojit k počítači s rozhráním USB 1.1.
- <sup>2</sup> USB porty jiných výrobců nejsou podporovány u počítačů Macintosh®.
- <sup>3</sup> Podrobné technické údaje sítí najdete v *Příručce síťových aplikací*.

# Požadavky na počítač

PODPOROVANÉ OPERAČNÍ SYSTÉMY A PROGRAMOVÉ FUNKCE								
Platforma počítače a verze operačního systému		Podporované funkce programového vybavení počítače	Rozhraní počítače	Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Požadované místo na pevném disku	
							Pro ovladače	Pro aplikace
Operační systém Windows® 1	2000 Professional <sup>5</sup>	Tisk, PC FAX <sup>4</sup>	USB Ethernet	Intel® Pentium® II nebo ekvivalentní	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB
	XP Home <sup>2, 5</sup> XP Professional <sup>2, 5</sup>	Skenování, vyměnitelné disky			128 MB			
	XP Professional x64 Edition <sup>2</sup>			podpora 64bitových (Intel® 64 nebo AMD64) CPU	256 MB	512 MB		
	Windows Vista® 2			Intel® Pentium® 4 nebo ekvivalent 64bitového (Intel® 64 nebo AMD64) CPU	512 MB	1 GB		
Operační systém Macintosh® 6	Mac OS® X 10.2.4-10.4.3	Tisk, PC FAX Send <sup>4</sup> Skenování, vyměnitelné disky	USB <sup>3</sup> Ethernet	PowerPC G4/G5 PowerPC G3 350 MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS® X 10.4.4 nebo vyšší	Tisk, PC FAX Send <sup>4</sup> Skenování, vyměnitelné disky		PowerPC G4/G5, Processor Intel® Core™	512 MB			

**Podmínky:**

1 Microsoft® Internet Explorer 5.5 nebo vyšší.  
2 Pro WIA, rozlišení 1 200 × 1 200. Nástroj Brother Scanner Utility podporuje skenování v rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi.  
3 USB porty jiných výrobců nejsou podporovány.  
4 PC Fax podporuje pouze černobílé faxování.  
5 PaperPort™ 11SE podporuje Microsoft® SP4 nebo vyšší pro Windows® 2000 a SP2 nebo vyšší pro XP.  
6 Presto!® PageManager® na disku CD-ROM podporuje Mac OS X 10.3.9 nebo vyšší. Používáte-li operační systém Mac OS X 10.2.4 až 10.3.8, aplikace Presto!® PageManager® je k dispozici ke stažení na stránkách společnosti Brother Solutions Center.

Nejnovější aktualizace ovladačů najdete na internetových stránkách <http://solutions.brother.com/>.  
Všechny ochranné známky, názvy značek a výrobků jsou vlastnictvím příslušných společností.

## Spotřební materiál

### Inkoust

Přístroj používá samostatné inkoustové kazety s černým, žlutým, azurovým a purpurovým inkoustem, které jsou od tiskové hlavy oddělené.

### Životnost inkoustových kazet

Při první instalaci sady inkoustových kazet zařízení použije určité množství inkoustu k zaplnění přívodních trubiček, aby zajistilo vysoce kvalitní výtisky. Tento proces proběhne jen jednou. S ostatními inkoustovými náplněmi vytisknete uvedené počty stránek.

Inkoustové kazety dodávané se zařízením mají nižší výtěžnost než standardní kazety (65 %).

### Výměna spotřebního materiálu

<Černá> LC1100BK, <Azurová> LC1100C, <Purpurová> LC1100M, <Žlutá> LC1100Y

Černá – přibližně 450 stránek<sup>1</sup>

Žlutá, azurová a purpurová – přibližně 325 stránek<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Přibližná výtěžnost kazet je stanovena v souladu s normou ISO/IEC 24711.

Podrobné informace o výměně spotřebního materiálu najdete na webových stránkách <http://www.brother.com/pageyield>.

### Co je Innobella™?

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Název „Innobella™“ pochází ze slov „Innovation“ („Inovace“ anglicky) a „Bella“ („Krásný“ italsky) a je symbolem „inovativní“ technologie, která vám dodává „překrásné“ a „dlouhotrvající“ tiskové výsledky.

Při tisku fotografií společnosti Brother doporučuje pro zachování vysoké kvality lesklý fotonapír značky Innobella™ (řada BP71). Fantastické výtisky budou snazší díky inkoustu a papíru značky Innobella™.



# Sít' (LAN)

<b>LAN</b>	Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, PC Fax Send, PC Fax Receive (pouze Windows®) a Remote Setup <sup>1</sup> . Rovněž se dodává program Brother BRAdmin Light <sup>2</sup> Network Management.
<b>Podpora pro</b>	Operační systémy Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/WindowsVista®  Mac OS® X 10.2.4 nebo vyšší  Automatické vyjednávání Ethernet 10/100 BASE-TX
<b>Protokoly</b>	TCP/IP pro IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS/WINS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, DNS Resolver, mDNS, FTP Server, TELNET, SNMPv1, TFTP, Scanner Port, LLTD responder, Web Services  TCP/IP pro IPv6: (Implicitně vypnuto) NDP, RA, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, mDNS, FTP Server, TELNET, SNMPv1, TFTP, Scanner Port, LLTD responder, Web Services

<sup>1</sup> Viz tabulka Požadavky na počítač na straně 154.

<sup>2</sup> Vyžadujete-li pokročilejší správu tiskáren, použijte nejnovější verzi nástroje Brother BRAdmin Professional, která je k dispozici ke stažení na stránkách <http://solutions.brother.com>.



Toto je podrobný popis vlastností a pojmů, které se vyskytují v příručkách Brother. Platnost těchto vlastností závisí na modelu, který jste si zakoupili.

**ADF (automatický podavač dokumentů)**

Dokument lze umístit do ADF a automaticky skenovat stránku po stránce.

**Automatické opakování vytáčení**

Funkce, která umožňuje, aby zařízení opakovaně vytáčelo poslední faxové číslo po pěti minutách, pokud fax neprošel, protože linka byla obsazena.

**Automatické zmenšování**

Zmenšuje velikost příchozích faxů.

**Automatický přenos faxu**

Odeslání faxu bez zvednutí sluchátka externího telefonu.

**Blesková volba**

Tlačítka na ovládacím panelu zařízení, pod která můžete uložit čísla pro snadné vytáčení. Pokud stisknete najednou tlačítko **Shift** (Další) a tlačítko bleskové volby, můžete pod každým tlačítkem uložit druhé číslo.

**Číslo skupiny**

Kombinace čísel krátké volby, která jsou uložena v umístění pro krátkou volbu pro oběžník.

**Detekce faxu**

Umožňuje zařízení odpovědět na tóny CNG, pokud přerušíte faxový hovor tím, že na něj odpovíte.

**Doba vyzvánění F/T**

Doba, po kterou zařízení Brother vyzvání (když je režim příjmu nastaven na režim Fax/Tel), aby vám oznámilo, že máte přijmout hlasový hovor, na který odpovědělo.

**Dočasná nastavení**

Můžete vybrat určité volby pro každý faxový přenos a kopírování bez změny výchozích nastavení.

**ECM (Režim korekce chyb)**

Detekuje chyby během faxového přenosu a znovu odešle stránky faxu, které měly chybu.

**Externí telefon**

Telefonní záznamník nebo telefon, který je připojený k zařízení.

**Extra jemné rozlišení (pouze černobílé)**

392 × 203 dpi. Ideální pro velmi drobný tisk a čárovou grafiku.

**Fax/Tel**

Můžete přijímat faxy a telefonní hovory. Tento režim nepoužívejte, pokud používáte telefonní záznamník.

**Faxové tóny**

Signály odesílané odesílajícím a přijímajícím faxovým zařízením během předávání informací.

**Faxový deník**

Vypíše informace o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. TX znamená odeslané. RX znamená přijaté.

**Hlasitost pípání**

Nastavení hlasitosti pípání, když stisknete tlačítko nebo uděláte chybu.

**Hlasitost vyzvánění**

Nastavení hlasitosti pro vyzvánění zařízení.

**Hlášení o přenosu (Hlášení o přenosu)**

Seznam pro každý odeslaný fax, který zobrazuje jeho datum, čas a číslo.

**Chyba komunikace (Komun. chyba)**

Chyba během odesílání nebo přijímání faxu, obvykle způsobená šumem na lince nebo statickou elektřinou.

## ID stanice

Uložená informace, která se objevuje na horní straně faxovaných stránek. Zahrnuje jméno odesílatele a faxové číslo.

## ID volajícího

Služba zakoupená od telefonní společnosti, která umožňuje zobrazit číslo (nebo jméno) volající strany.

## Innobella™

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Pro výsledky s nejvyšší kvalitou společnost Brother doporučuje inkoust a papír značky Innobella™.

## Jas

Změna jasu celý obraz zesvětluje nebo ztmavuje.

## Jemné rozlišení

Rozlišení je 203 × 196 dpi. Používá se pro malý tisk a grafy.

## Kód dálkové aktivace

Tento kód stiskněte (\* 5 1), pokud odpovíte na faxový hovor na linkovém nebo externím telefonu.



## Kód dálkové deaktivace (pouze pro režim Fax/Tel)

Když zařízení přijme hlasový hovor, pseudo/dvojitě vyzvání. Linkový telefon můžete zvednout stisknutím následujícího kódu (# 5 1).

## Kontrast

Nastavení pro kompenzaci tmavých nebo světlých dokumentů, které dělá faxy nebo kopie tmavých dokumentů světlejší a světlé dokumenty tmavější.

## Krátká volba

Předprogramované číslo pro snadné vytáčení. Musíte stisknout tlačítko  (**Adresář**), #, dvoumístný kód a tlačítko  (**Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva))), tím zahájíte vytáčení.

## LCD displej (displej z tekutých krystalů)

Displej zařízení, který zobrazuje interaktivní hlášení během programování a zobrazuje datum a čas, pokud je zařízení nečinné.

## Linkový telefon

Telefon používající stejnou linku, kterou používá fax, ale který je zapojen do jiné nástěnné telefonní zásuvky.

## Metoda kódování

Metoda kódování informací obsažených v dokumentu. Všechna faxová zařízení musí používat minimální standard Modified Huffman (MH). Pokud má přijímací zařízení stejné možnosti, dokáže toto zařízení používat metody vyšší komprese: Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) a JPEG.

## Oběžník

Možnost odesílat stejnou faxovou zprávu na více než jedno místo.

## OCR (optické rozeznávání znaků)

Dodané aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR nebo Presto!® PageManager® převádí obraz na text, který je možno dále upravovat.

## Pauza

Umožňuje umístit prodlevu 3,5 sekundy do vytáčecí sekvence při vytáčení pomocí číselné klávesnice nebo při ukládání čísel bleskové volby a krátké volby. Stiskněte tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) tolikrát, kolikrát je potřeba, pro delší pauzy.

## Perioda deníku

Předprogramované časové období mezi automaticky vytištěnými zprávami z faxového deníku. Faxový deník můžete tisknout na vyžádání bez přerušení cyklu.

## PhotoCapture Center™

Umožňuje tisknout fotografie z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

## PictBridge

Umožňuje tisknout fotografie přímo z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

**Počet zvonění**

Počet vyzvánění před tím, než zařízení odpoví v režimu *Jen fax* nebo *Fax/Tel*.

**Přenos**

Proces odesílání faxů z vašeho zařízení do přijímajícího faxového zařízení přes telefonní linky.

**Přenos v reálném čase**

Když je paměť plná, můžete odesílat faxy v reálném čase.

**Příjem bez papíru**

Přijímá faxy do paměti zařízení, když v zařízení dojde papír.

**Pulzní**

Způsob rotačního vytáčení na telefonní lince.

**Režim nabídky**

Režim programování pro změnu nastavení zařízení.

**Rozlišení**

Počet svislých a vodorovných linek na palec. Viz: standardní, jemné, extra jemné a foto.

**Rozlišení fotografie (pouze černobílé)**

Nastavení rozlišení, které používá různé odstíny šedi, pro nejlepší reprezentaci fotografií.

**Ruční fax**

Když zvednete sluchátko externího telefonu, můžete slyšet odpověď přijímajícího faxu před tím, než zahájíte odesílání faxu stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

**Seznam nápovědy**

Výtisk kompletní tabulky nabídky, který můžete použít pro programování zařízení, když s sebou nemáte Příručku uživatele.

**Seznam paměti stanic**

Seznam jmen a čísel uložených v paměti krátké volby v číselném pořadí.

**Skenování**

Proces odesílání elektronického obrázku papírového dokumentu do počítače.

**Skenování do media**

Černobílý nebo barevný dokument můžete skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku. Černobílé obrázky budou ve formátu TIFF nebo PDF a barvené obrázky mohou být ve formátu PDF nebo JPEG.

**Skupinová kompatibilita**

Schopnost faxového zařízení komunikovat s jiným faxovým zařízením. Kompatibilita je zajištěna mezi skupinami ITU-T.

**Souběh činností**

Zařízení může skenovat odchozí faxy nebo naplánované úlohy do paměti a současně odesílat fax z paměti nebo přijímat či tisknout příchozí fax.

**Standardní rozlišení**

203 × 97 dpi. Používá se pro obyčejnou velikost textu a nejrychlejší přenos.

**Stupně šedi**

Odstíny šedi jsou k dispozici pro kopírování a faxování fotografií.

**Tón**

Způsob vytáčení na telefonní lince, které se používá pro telefony s tónovou volbou.

**Tóny CNG**

Speciální tóny (pípnutí) odesílané faxovými zařízeními během automatického přenosu, které sdělují přijímajícímu zařízení, že volá faxové zařízení.

**Uživatelská nastavení**

Tištěná zpráva, která zobrazuje aktuální nastavení zařízení.

**Vyhledávání**

Elektronický, číselný nebo abecední seznam uložených čísel bleskové volby, krátké volby a čísel skupiny.

### **Záložní tisk**

Zařízení vytiskne kopii každého faxu, který je přijatý a uložený do paměti. Toto je bezpečnostní funkce, která slouží k tomu, abyste neztratili zprávy během výpadku napájení.

### **Zámořský režim**

Provádí dočasné změny faxovacích tónů pro přizpůsobení šumu a statickým poruchám na zámořských telefonních linkách.

### **Záznamník (telefonní záznamník)**

K zařízení můžete připojit externí záznamník.

### **Zbývající úlohy**

Můžete zkontrolovat, které úlohy čekají v paměti, a jednotlivě úlohy zrušit.

## A

ADF (automatický podavač dokumentů) .....	17, 28
Apple® Macintosh® viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM	
Automatický příjem faxu .....	35
detekce faxu .....	38

## B

Balení zařízení .....	128
Bezdrátový telefon .....	46
Bezpečnostní pokyny .....	95, 99
Blesková volba nastavování .....	49
používání .....	48
změna .....	50
Blokování vysílání zapnutí/vypnutí .....	25

## C

Chybová hlášení na LCD displeji	
Chybi patrona .....	114
Dochází inkoust .....	114
Komun.chyba .....	113
Nelze čistit .....	113
Nelze inicial .....	114
Nelze rozpoznat .....	113
Nelze skenov. ....	116
Nelze tisk. ....	115
Nelze tisknout .....	113
Neobsazeno .....	48, 115
Pouze C/B tisk .....	112
Preplněna pamet .....	32, 115
Zkontr.papír .....	115
ControlCenter viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM	

## Č

Čištění	
skeneru .....	124
tiskové hlavy .....	125
tiskového válce .....	124
válečku pro podávání papíru .....	125

## D

Dálkové vyzvednutí .....	56
příkazy .....	58
přístupový kód .....	56, 57
získání faxů .....	59
Detekce faxu .....	38
Dočasná nastavení kopírování .....	67

## E

Externí telefon připojení .....	45
------------------------------------	----

## F

Fax, samostatný	
odesílání .....	28, 62
do zámoří .....	32
kontrast .....	31
oběžník .....	29
odloženého faxu .....	33
přenos odložené dávky .....	33
přenos v reálném čase .....	32
rozlišení .....	31
ruční .....	34
rušení telefonní linky .....	111
vstup do režimu faxu .....	28
z ADF .....	28
z paměti (souběh činností) .....	32
ze skla skeneru .....	28
zrušení z paměti .....	33

příjem .....	35
do počítače .....	54
doba vyzvánění F/T, nastavení .....	37
na konci rozhovoru .....	36
počet zvonění, nastavení .....	37
potíže .....	104, 106
přesměrování faxu .....	58
režim příjmu, vybírání .....	35
rušení telefonní linky .....	111
tisk z paměti .....	39
vyzvednutí z jiné stanice .....	58, 59
z linkového telefonu .....	45, 47
zmenšení, aby se vešel na papír .....	38
Fax, z počítače	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	

## H

Hlasitost, nastavení	
reproduktor .....	22
signalizace .....	22
vyzvánění .....	22
Hlášení .....	60
Seznam paměti stanic .....	61
seznam informací o ID volajícího .....	43
Hlášení o chybě na LCD displeji .....	112
Hlášení Preplněna paměť .....	32, 34, 115

## I

ID volajícího .....	42
vytištění seznamu .....	43
zobrazení seznamu .....	43
Inkoustové kazety	
čítač inkoustových bodů .....	120
kontrola množství inkoustu .....	127
výměna .....	120
Innobella™ .....	155

## K

Konektory	
EXT	
externí telefon .....	43
záznamník .....	43

Kopírování	
dočasná nastavení .....	67
jas .....	71
jednotlivé .....	66
kontrast .....	71
N na 1 (strana rozvržení) .....	69
papír .....	72
použití ADF .....	17
použití skla skeneru .....	18
tlačítka .....	67
tlačítko možností	
typ papíru .....	72
velikost papíru .....	72
třídít .....	70
vícenásobné .....	66
vstup do režimu kopírování .....	66
zvětšení/zmenšení .....	68
Kódy faxu	
kód dálkové aktivace .....	38, 45
kód dálkové deaktivace .....	45, 47
kód pro dálkový přístup .....	56
změna .....	47, 56
Krátká volba	
nastavování .....	50
Krátká volba	
používání .....	48
Krátká volba	
změna .....	50

## L

LCD displej (displej z tekutých	
krystalů) .....	130
Kontrast .....	23
Linkový telefon, použití .....	45, 47

## M

Macintosh®	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	

## N

Nápověda	
hlášení na LCD displeji .....	130
použití tlačítek nabídky .....	130
Tabulka nabídky .....	130, 132

## O

Obálky .....	10, 11, 15, 16
Oběžník .....	29
nastavení skupin .....	51
Odstraňování problémů .....	104
hlášení ochybě na LCD displeji .....	112
kontrola množství inkoustu .....	127
kvalita tisku .....	125, 126
uvíznutí dokumentu .....	117
uvíznutí papíru .....	118
v případě	
kopírování .....	108
odesílání faxů .....	107
programového vybavení .....	109
přijímání faxů .....	107
příchozích hovorů .....	107
sítě .....	110
skenování .....	108
telefonní linky nebo připojení .....	106
tisku .....	104
tisku přijatých faxů .....	106
Papír .....	13, 145
kapacita .....	16
rozměr .....	15, 21
typ .....	15, 21
velikost dokumentu .....	28
velikost dokumentů .....	17
vkládání .....	8
PhotoCapture Center™	
Memory Stick Pro™ .....	74
Memory Stick® .....	74
Nastavení tisku	
Kvalita a rychlost tisku .....	80
Typ a velikost papíru .....	80
Zvýraznění barev .....	81
Secure Digital (SD) .....	74
Skenování do média .....	83
Tisk DPOF .....	79
Tisk data .....	82
technické údaje .....	149
xD-Picture Card™ .....	74
z počítače	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	
PictBridge	
Tisk DPOF .....	86
Počet zvonění, nastavení .....	37
Programování zařízení .....	130
Průsvitné fólie .....	13, 16, 145
Přehled ovládacího panelu .....	6
Přeprava zařízení .....	128
Přesměrování faxu	
naprogramování čísla .....	53
vzdálená změna .....	58, 59
Připojení	
externí telefon .....	45
externí záznamník .....	43
Přímý tisk	
z fotoaparátu kompatibilního	
s technologií PictBridge .....	85
z fotoaparátu nepodporující	
technologie PictBridge .....	87
Přístupové kódy, ukládání a vytáčení .....	52

## P

Paměť stanic .....	49
blesková volba	
nastavování .....	49
používání .....	48
změna .....	50
krátká volba	
nastavování .....	50
krátká volba	
používání .....	48
změna .....	50
oběžník .....	29
používání skupin .....	29
skupinové vytáčení	
nastavení skupin pro oběžník .....	51
změna .....	50
vyhledávání .....	48
PaperPort™ 11SE s OCR	
viz Příručka uživatele programů na disku	
CD-ROM a Help aplikace PaperPort™	
11SE pro přístup k příručkám	

## R

### F

Redial/Pause (Opakování/Pauza) .....	49
Režim Fax/Tel	
kód pro příjem faxů .....	45, 47
kód pro příjem hovorů .....	45, 47
počet zvonění .....	37
příjem na linkových telefonech .....	45, 47
Režim příjmu .....	35
externí záznamník .....	35
jen fax .....	35
Režim Fax/Tel .....	35
ruční .....	35
Režim spánku .....	23
Režim, vstup	
fax .....	28
kopírování .....	66
Photo Capture (Fotocapture) .....	6
skenování .....	6
Rozlišení	
fax .....	146
kopie .....	148
nastavení pro další fax .....	31
skenování .....	151
tisku .....	152
Ruční	
přenos .....	34
příjem .....	35
vytáčení .....	48

## S

Sít'	
Skenování	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	
Tisk	
viz Příručka síťových aplikací	
na disku CD-ROM	
Skenování	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	
Sklo skeneru	
čištění .....	124
používání .....	18

Skupiny pro oběžník .....	51
Souběh činností .....	32
Speciální telefonní funkce	
na jedné lince .....	108
Spotřební materiál .....	155
Stupně šedi .....	146, 151

## T

Tabulka nabídky .....	130
Telefonní linka	
potíže .....	106
připojení .....	44
rušení .....	111
vícelinková (pobočková ústředna) .....	44
Text, zadávání .....	142
speciálních znaků .....	142
Tisk	
fax z paměti .....	39
hlášení .....	61
na malý papír .....	11
oblast .....	12
ovladače .....	152
potíže .....	104, 106
rozlišení .....	152
snímky .....	78
technické údaje .....	152
uvíznutí papíru .....	118
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM	
zlepšování kvality .....	125, 126
Tlačítko Tel/R, použití .....	6

## U

Ukládání do paměti .....	130
Ukládání faxu .....	54
tisk z paměti .....	39
vypnutí funkce .....	55
zapnutí .....	54
Uvíznutí	
dokumentu .....	117
papíru .....	118



## Ú

---

Údržba, běžná .....	120
výměna inkoustových kazet .....	120

## V

---

Vícelinková připojení (pobočková ústředna) .....	44
Vytáčení	
blesková volba .....	48
krátká volba .....	48
pauza .....	49
přístupové kódy a čísla kreditních karet .....	50
ruční .....	48
skupiny .....	29
Výpadek napájení .....	130
Výrobní číslo	
jak ho najít	
viz vnitřní část přebalu	

## W

---

Windows®	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM	

## Z

---

Záznamník .....	43
připojení .....	44
Záznamník, externí .....	35, 43
připojení .....	43, 44
režim příjmu .....	35
záznam odchozí zprávy .....	44
Zmenšování	
kopií .....	68
příchozí faxy .....	38
Zprávy	
faxový deník .....	61
perioda deníku .....	60
jak tisknout .....	61
konfigurace .....	61
náповěda .....	61
ověření přenosu .....	60, 61
Zrušení	
přesměrování faxu .....	58
úloh čekajících na opakované vytáčení .....	33



# brother®

**Navštivte naše internetové stránky**  
**<http://www.brother.com>**

Používání tohoto zařízení bylo schváleno pouze v zemi, ve které bylo zakoupeno. Místní distributoři společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze pro zařízení, která byla zakoupena v jejich zemích.