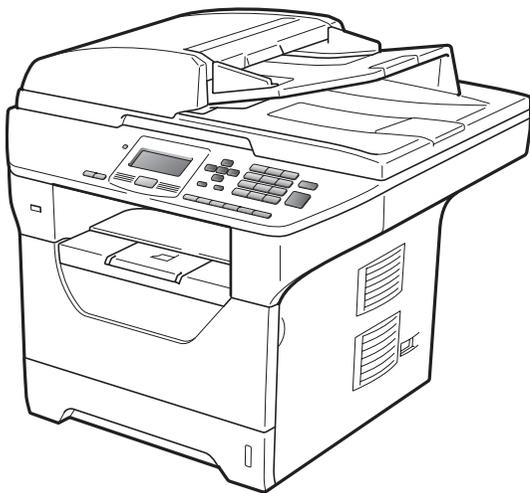


brother®

# GUÍA DEL USUARIO



DCP-8080DN  
DCP-8085DN

Versión B

USA-SPA

## Si necesita llamar al Departamento de Servicio al Cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: DCP-8080DN y DCP-8085DN  
(marque su número de modelo con un círculo)

Número de serie: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Fecha de compra: \_\_\_\_\_

Lugar de compra: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de compra de forma permanente como comprobante de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, incendio o como garantía de servicio posventa.

Registre su producto en línea en el sitio

<http://www.brother.com/registration/>

Al registrar su producto en Brother, quedará registrado como propietario original del producto. Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede ayudarle para reclamar un seguro en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada; y
- nos servirá de ayuda para notificarle de posibles mejoras del producto y ofertas especiales.

La forma más sencilla y eficaz de registrar su nuevo producto es a través del sitio web <http://www.brother.com/registration/>

# números de Brother

## ! IMPORTANTE

Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país donde compró el equipo. Las llamadas deben realizarse **desde** dicho país.

## Registre su producto

Al registrar su producto en Brother International Corporation, quedará registrado como propietario original del producto. Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede ayudarle para reclamar un seguro en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada; y,
- nos servirá de ayuda para notificarle de posibles mejoras del producto y ofertas especiales.

Complete y envíe por fax la Hoja de registro y prueba de garantía de Brother o, si prefiere registrar su nuevo producto de una forma más cómoda y eficaz, regístrelo en línea en

<http://www.brother.com/registration/>

## FAQ (preguntas más frecuentes)

Brother Solutions Center es su punto de referencia para todas las necesidades de su equipo de copiado e impresión digital. Puede descargar el software y las utilidades más recientes y leer las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas para aprender cómo puede obtener el máximo partido de su producto Brother.

<http://solutions.brother.com/>



### Nota

Puede comprobar aquí si hay actualizaciones de controladores Brother.

Para mantener actualizado el rendimiento del equipo, compruebe aquí si hay actualizaciones del firmware (Windows®).

## Para servicio de atención al cliente

**En Estados Unidos:** 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

**Unidos:** 1-901-379-1215 (fax)

**En Canadá:** 1-877-BROTHER

(514) 685-4898 (fax)

## Ubicador de Centros de Servicio Autorizados Brother (sólo en Estados Unidos)

Si desea saber la ubicación de un Centro de Servicio Autorizado Brother, llame al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437).

## Ubicaciones de Centros de Servicio Autorizados Brother (sólo en Canadá)

Si desea saber la ubicación de un Centro de Servicio Autorizado Brother, llame al 1-877-BROTHER.

# Pedido de accesorios y consumibles

Para obtener los mejores resultados, utilice exclusivamente consumibles originales de Brother, disponibles en la mayoría de los distribuidores de Brother. Si no encuentra los consumibles que necesita y cuenta con una tarjeta de crédito Visa, MasterCard, Discover o American Express, puede realizar un pedido de consumibles directamente a Brother. (Puede visitar nuestro sitio web para ver una completa selección de accesorios y consumibles de Brother disponibles para su adquisición.)



### Nota

En Canadá sólo se aceptan tarjetas Visa y MasterCard.

**En Estados Unidos:** 1-877-552-MALL (1-877-552-6255)  
1-800-947-1445 (fax)

<http://www.brothermall.com/>

**En Canadá:** 1-877-BROTHER

<http://www.brother.ca/>

Descripción	Elemento
Cartucho de tóner estándar	TN-620 (Unas 3.000 páginas) <sup>1</sup>
Cartucho de tóner de larga duración	TN-650 (Unas 8.000 páginas) <sup>1</sup>
Unidad de tambor	TN-620 (Unas 25.000 páginas) <sup>2</sup>
Bandeja de papel N.º 2 (Opcional)	LT-5300
Guía del usuario	LS7435001 (en inglés para Estados Unidos y Canadá)
	LS7435002 (en francés para Canadá)
Guía de configuración rápida	LS7449001 (en inglés para Estados Unidos y Canadá)
	LS7449002 (en francés para Canadá)

<sup>1</sup> Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

## **Aviso - Exclusión de garantías (Estados Unidos y Canadá)**

EL OTORGANTE O LOS OTORGANTES DE LA LICENCIA DE BROTHER Y SUS CONSEJEROS, DIRECTIVOS, EMPLEADOS O AGENTES (COLECTIVAMENTE, EL OTORGANTE DE LA LICENCIA DE BROTHER) NO OFRECEN GARANTÍAS, EXPRESAS O IMPLÍCITAS, CON RESPECTO AL SOFTWARE INCLUYENDO, ENTRE OTRAS, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD E IDONEIDAD PARA UN DETERMINADO FIN. EL OTORGANTE DE LA LICENCIA DE BROTHER NO GARANTIZA NI SE RESPONSABILIZA DEL USO O DE LOS RESULTADOS DEL USO DEL SOFTWARE CON RESPECTO A SU EXACTITUD, PRECISIÓN, CONFIABILIDAD, ACTUALIDAD U OTRO ASPECTO. USTED ASUME PLENAMENTE CUALQUIER RIESGO RELACIONADO CON LOS RESULTADOS Y EL RENDIMIENTO DEL SOFTWARE. LA EXCLUSIÓN DE GARANTÍAS IMPLÍCITAS NO SE PERMITE EN ALGUNOS ESTADOS DE LOS ESTADOS UNIDOS NI EN ALGUNAS PROVINCIAS DE CANADÁ. ES POSIBLE QUE LA EXCLUSIÓN ANTERIOR NO SE APLIQUE EN SU CASO.

EN NINGÚN CASO EL OTORGANTE DE LA LICENCIA DE BROTHER SERÁ RESPONSABLE ANTE USTED DE NINGÚN DAÑO RESULTANTE, FORTUITO O INDIRECTO (INCLUYENDO DAÑOS POR LUCRO CESANTE, INTERRUPCIÓN DE NEGOCIO, PÉRDIDA DE INFORMACIÓN COMERCIAL O SIMILAR) DERIVADO DEL USO O INCAPACIDAD DE USO DEL SOFTWARE, AUN EN EL CASO DE QUE SE HUBIERA INFORMADO DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS AL OTORGANTE DE LA LICENCIA DE BROTHER. ALGUNOS ESTADOS DE LOS ESTADOS UNIDOS Y ALGUNAS PROVINCIAS DE CANADÁ NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD POR DAÑOS RESULTANTES O FORTUITOS, POR LO QUE ES POSIBLE QUE LA LIMITACIÓN ANTERIOR NO SE APLIQUE EN SU CASO. EN CUALQUIER CASO, LA RESPONSABILIDAD DEL OTORGANTE DE LA LICENCIA DE BROTHER POR LOS DAÑOS REALES CAUSADOS POR CUALQUIER MOTIVO E INDEPENDIEMENTE DE LA FORMA DE LA ACCIÓN (TANTO SI ES UNA ACCIÓN CONTRACTUAL, UN AGRAVIO [INCLUYENDO NEGLIGENCIA], RESPONSABILIDAD DEL PRODUCTO O CUALQUIER OTRA) SE LIMITARÁ A \$50.

## **Compilación e información sobre esta publicación**

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries Ltd. y contiene información referente a las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de hacer cambios sin previo aviso en las especificaciones y los materiales descritos y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluido el resultante) a causa del contenido presentado, por ejemplo, errores tipográficos u otros relacionados con esta publicación.

# Garantía limitada de tres años y servicio de sustitución de Brother® (sólo en Estados Unidos)

## Quien está cubierto:

- Esta garantía limitada (“garantía”) se extiende exclusivamente al comprador minorista o usuario final original (referido en esta garantía como “Comprador original”) del producto, consumibles o accesorios a los que acompaña (referidos colectivamente en esta garantía como “este producto”).
- Si ha adquirido un producto en algún lugar que no sea un distribuidor autorizado de Brother en Estados Unidos o si ha adquirido un producto usado (incluyendo, entre otros, modelos de piso o productos reconstruidos), usted no es el Comprador original y es posible que esta garantía no cubra el producto adquirido por usted.

## Que está cubierto:

- Este producto incluye un equipo, consumibles y accesorios. Los consumibles y accesorios incluyen, entre otros, cartuchos de tóner, tambores, cabezales de impresión, y cartuchos de tinta.
- Salvo que se disponga lo contrario en esta garantía, Brother garantiza que el equipo y los consumibles y accesorios que lo acompañan se encuentran libres de defectos en materiales y fabricación, en condiciones normales de uso.
- Esta garantía sólo se aplica a los productos adquiridos y utilizados en Estados Unidos. En el caso de productos adquiridos en Estados Unidos pero utilizados en otro país, esta garantía sólo cubre el servicio de garantía dentro de Estados Unidos (y no incluye el envío fuera de Estados Unidos).

## Duración del período de garantía:

- Equipos tienen garantía de dos-fases: 2 años a partir de la fecha de compra original y una garantía adicional de hasta 3 años a partir de la fecha de compra original.
- Consumibles y accesorios que lo acompañan tienen garantía de una-fase: 90 días a partir de la fecha de compra original o bien la vida útil estimada del consumible, lo que suceda primero.

## Que no está cubierto:

### Esta garantía no cubre:

- 1 Daños físicos a este Producto.
- 2 Daños causados por instalación inadecuada, uso incorrecto o anormal, uso erróneo, negligencia o accidente (incluyendo, entre otros, el transporte de este producto sin el embalaje y/o la preparación adecuados).
- 3 Daños causados por el uso de otro dispositivo o software con este producto (incluyendo, entre otros, los daños derivados del uso de piezas, consumibles y accesorios no originales de Brother®).
- 4 Consumibles y accesorios cuya vida útil estimada haya transcurrido.
- 5 Problemas que no tengan su origen en defectos en los materiales o la fabricación.

Esta garantía limitada quedará ANULADA si este producto es alterado o modificado de algún modo (incluyendo, entre otros, los intentos de reparación efectuados sin autorización de Brother y/o la alteración/eliminación del número de serie).

## **Que hacer si considera que su Producto es elegible para servicio de garantía:**

Reporte su problema al Departamento de Servicio al Cliente, llamando al número 1-877-BROTHER (1-877-276-8437), o a un Centro de Servicio Autorizado Brother **dentro del período de garantía aplicable**. Proporcione a Brother o al Centro de Servicio Autorizado una copia de la factura de compra que demuestre que este producto ha sido adquirido en Estados Unidos. Para localizar al Centro de Servicio Autorizado Brother más cercano, llame al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) o visite [www.brother-usa.com](http://www.brother-usa.com).

## **Que le será requerido por Brother:**

Después de ponerse en contacto con Brother o con un Centro de Servicio Autorizado Brother, es posible que se le solicite la entrega (personalmente, si lo prefiere) o el envío del producto correctamente embalado, con gastos de envío prepagados, al Centro de Servicio Autorizado Brother, junto con una fotocopia de la factura de compra. **Usted es responsable de los gastos de envío, material de embalaje y seguro (si desea asegurarlo). Usted también es responsable de la posible pérdida o daño del producto durante su envío.**

## Garantía limitada de tres años y servicio de sustitución de Brother® (sólo en Estados Unidos)

### Qué hará Brother:

#### Los 2 Primeros Años:

Si el problema reportado referente a su Equipo y/o Consumibles y Accesorios están cubiertos por esta garantía y si (i) inicialmente reportó el problema a Brother o a un Centro de Servicio Autorizado dentro de 2 años a partir de la fecha de compra original o si (ii) originalmente reportó un problema referente a los consumibles y accesorios que acompañan el equipo, a Brother o a un Centro de Servicio Autorizado Brother, dentro de 90 días a partir de la fecha de compra original o bien la vida útil estimadas del consumible, Brother o el Centro de Servicio Autorizado Brother reparará o sustituirá el equipo y/o a los consumibles o accesorios que lo acompañan sin ningún cargo por las piezas o la mano de obra. La decisión de reparar o sustituir el equipo y/o los consumibles o accesorios que lo acompañan corresponde exclusivamente a Brother. Brother se reserva el derecho de suministrar como sustitución un equipo y/o consumibles o accesorios reconstruidos o remanufacturados, así como el derecho utilizar piezas restauradas siempre y cuando tales piezas de sustitución cumplan las especificaciones del fabricante relativas a nuevos productos o piezas. El equipo y/o los consumibles o accesorios que lo acompañan reparados o sustituidos se le enviarán con los gastos de envío prepagados o se dejarán en un Centro de Servicio Autorizado convenientemente ubicado para que usted los pase a buscar.

#### 2 a 3 Años:

Si el problema reportado referente a su Equipo está cubierto por esta garantía y si usted inicialmente reportó el problema después de 2 años, pero antes de los 3 años a partir de la fecha de compra original, Brother o el Centro de Servicio Autorizado Brother reparará el equipo sin ningún cargo por las piezas o la mano de obra. Brother se reserva el derecho de utilizar piezas restauradas siempre y cuando tales piezas cumplan las especificaciones del fabricante relativas a nuevos productos o piezas. El equipo se le enviará con los gastos de envío prepagados o se dejará en un Centro de Servicio Autorizado convenientemente ubicado para que usted lo pase a buscar.

Si esta garantía no cubre el equipo y/o los consumibles o accesorios que lo acompañan, (en cualquiera de las dos fases) usted deberá hacerse cargo de los gastos de envío incurridos al regresar el equipo y/o los consumibles o accesorios, que lo acompañan, a usted.

**Los mencionados son los únicos y exclusivos recursos de que usted dispondrá bajo esta garantía.**

### Si Brother decide sustituir el equipo:

Si Brother autoriza el suministro de un equipo de sustitución y usted ha entregado el equipo a un centro de servicio técnico autorizado, éste le proporcionará un equipo de sustitución que previamente habrá recibido de Brother. Si usted trata directamente con el servicio de intercambio exprés de Brother (Express Exchange Service), Brother le enviará un equipo de sustitución que recibirá en un plazo de dos días laborables, habiendo acordado que, tras recibir el equipo de sustitución, usted suministrará la prueba de compra requerida, junto con el equipo que Brother acordó sustituir. Usted deberá entonces embalar el equipo que Brother acordó sustituir en el embalaje del equipo de sustitución y devolverlo a Brother, con la factura por gastos de envío prepagados suministrada por Brother y conforme a las instrucciones de Brother. Debido a que estará en posesión de dos equipos, Brother le solicitará un número de una tarjeta de crédito reconocida y válida. Brother aplicará una retención en la cuenta de la tarjeta de crédito proporcionada hasta que Brother reciba el producto original y determine que la garantía cubre el producto original. La tarjeta de crédito se cargará con el costo de un nuevo producto solamente si: (i) no devuelve el producto original a Brother en un plazo de cinco (5) días laborables; (ii) los problemas del producto original no están cubiertos por la garantía limitada; (iii) no se han seguido las instrucciones relativas al correcto embalaje y, como consecuencia, se ha dañado el producto; o (iv) el período de garantía del producto original ha caducado o no ha sido suficientemente validado con una copia de la factura de compra. La duración de la garantía del equipo de sustitución que reciba (incluso si ha sido restaurado o remanufacturado) se obtendrá de la suma del período restante de la garantía limitada del producto original más treinta (30) días adicionales. Usted conservará el equipo de sustitución que le sea enviado y su equipo original pasará a ser propiedad de Brother. **Conserve los accesorios originales y una copia de la factura por gastos de envío de devolución firmada por el servicio de mensajería.**

## Garantía limitada de tres años y servicio de sustitución de Brother® (sólo en Estados Unidos)

### Limitaciones:

Brother no asume ninguna responsabilidad por los daños o la pérdida de ningún equipo, soporte, programa o datos relacionados con el uso de este producto. Excepto en lo dispuesto anteriormente con respecto a la reparación o sustitución, Brother no será responsable de ningún daño directo, indirecto, fortuito o resultante, ni de ninguna compensación específica. Algunos estados no permiten la exclusión o limitación de responsabilidad por daños resultantes o fortuitos, por lo que es posible que lo anterior no se aplique en su caso.

ESTA GARANTÍA SUSTITUYE AL RESTO DE GARANTÍAS, ESCRITAS U ORALES, EXPRESADAS MEDIANTE AFIRMACIÓN, PROMESA, DESCRIPCIÓN, DIBUJO, MODELO O MUESTRA. ESTA GARANTÍA EXCLUYE CUALQUIER OTRA GARANTÍA, EXPRESA O IMPLÍCITA, INCLUIDAS LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD E IDONEIDAD PARA UN DETERMINADO FIN.

- Esta Garantía limitada es la única garantía que Brother proporciona para este producto. Es la *expresión final y la declaración única y exclusiva* de las obligaciones de Brother ante usted. Reemplaza a cualquier otro contrato o acuerdo que usted pueda haber suscrito con Brother o sus representantes.
- Esta garantía le otorga determinados derechos, aunque es posible que usted disponga de otros derechos que podrían variar de un estado a otro.
- Esta Garantía limitada (y la obligación de Brother ante usted) no puede modificarse de ningún modo, a menos que usted y Brother firmen un mismo papel donde (1) se haga referencia a este producto y a la fecha de la factura de compra, (2) se describa la modificación aplicada a esta garantía y (3) se acuerde efectuar tal modificación.

**Importante** *Se recomienda que conserve todos los materiales de embalaje originales, por si tuviera que enviar este producto.*

# Tabla de contenido

## Sección I Especificaciones generales

<b>1</b>	<b>Información general</b>	<b>2</b>
	Uso de la documentación .....	2
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación.....	2
	Acceso a la Guía del usuario del software y la Guía del usuario en red .....	3
	Visualización de documentación .....	3
	Acceso al soporte técnico de Brother (en Windows®).....	5
	Información general del panel de control.....	6
	Indicaciones del LED Status.....	8
<b>2</b>	<b>Carga del papel y de documentos</b>	<b>10</b>
	Carga de papel y soportes de impresión .....	10
	Carga de papel en la bandeja de papel.....	10
	Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP) .....	12
	Área no imprimible.....	14
	Papel y otros soportes de impresión aceptables .....	15
	Papel y soportes de impresión recomendados .....	15
	Tipo y tamaño de papel .....	16
	Manipulación y uso de papel especial.....	18
	Carga de documentos .....	21
	Uso del alimentador automático de documentos (ADF).....	21
	Uso del cristal de escaneado .....	22
<b>3</b>	<b>Configuración general</b>	<b>24</b>
	Ajustes de papel .....	24
	Tipo de papel.....	24
	Tamaño del papel.....	24
	Tray Use en modo de copia .....	25
	Tray Use en modo de impresión .....	25
	Ajustes de volumen .....	26
	Volumen de la alarma.....	26
	Opción automática de horario de verano.....	26
	Funciones Ecología .....	27
	Ahorro tóner.....	27
	Modo espera.....	27
	Apagado de la lámpara del escáner .....	28
	Contraste de LCD .....	28
	Lista de configuración del usuario .....	28
	Lista de configuración de la red.....	29

---

## **4 Funciones de seguridad 30**

---

Bloqueo seguro de funciones 2.0 .....	30
Definición de la contraseña para el administrador .....	30
Cambio de la contraseña para el administrador .....	31
Configuración del modo de usuario público .....	31
Configuración de usuarios restringidos .....	32
Activación y desactivación del bloqueo seguro de funciones.....	32
Cambio de usuarios.....	33

## **Sección II Copia**

---

## **5 Cómo hacer copias 36**

---

Cómo copiar .....	36
Entrada al modo copia.....	36
Cómo hacer una sola copia.....	36
Cómo hacer varias copias .....	36
Cómo detener la copia .....	36
Opciones de copia (configuración temporal) .....	37
Ampliación o reducción de la imagen copiada .....	37
Mejora de la calidad de copia.....	38
Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF .....	38
Cambio de la resolución de copia de texto.....	38
Ajuste del contraste y del brillo.....	39
Cómo hacer copias N en 1 (formato de página).....	40
Copia dúplex (2 lados).....	41
Copia Dúplex (por el borde más largo).....	41
Copia Dúplex avanzada (borde corto).....	42
Selección de bandeja .....	44
Mensaje sin memoria.....	44

## **Sección III Impresión directa**

---

## **6 Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo 46**

---

Formatos de archivo admitidos.....	46
Creación de un archivo PRN o PostScript® 3™ para impresión directa.....	47
Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo .....	47
Significado de los mensajes de error.....	50

## Sección IV Software

### **7 Funciones del software y de la red 52**

---

Cómo leer la Guía del usuario en HTML .....	52
Windows® .....	52
Macintosh® .....	53

## Sección V Apéndices

### **A Seguridad y normativa 56**

---

Elección de la ubicación .....	56
Para utilizar el equipo de forma segura .....	58
Instrucciones de seguridad importantes .....	61
Declaración de conformidad de la FCC (Federal Communications Commission) (sólo en Estados Unidos) .....	63
Declaración de conformidad con Industry Canada (sólo en Canadá) .....	63
Seguridad del láser .....	64
Normas de la FDA (Food & Drug Administration) Administración de Alimentos y Drogas .....	64
Desconexión del dispositivo .....	65
Conexión LAN .....	65
Declaración de conformidad con International ENERGY STAR® .....	65
Aviso de copyright y licencia de Libtiff .....	66
Marcas comerciales .....	67

### **B Opciones 68**

---

Opciones .....	68
Bandeja de papel opcional (LT-5300) .....	69
Placa de memoria .....	69
Instalación de memoria adicional .....	70

### **C Solución de problemas y mantenimiento rutinario 71**

---

Solución de problemas .....	71
Si tiene problemas con el equipo .....	71
Mejora de la calidad de impresión .....	77
Mensajes de error y de mantenimiento .....	86
Atasco de documentos .....	90
Atascos de papel .....	91
Mantenimiento rutinario .....	98
Limpieza del exterior del equipo .....	98
Limpieza del cristal de escaneado .....	99
Limpieza de la ventana del escáner láser .....	100
Limpieza del filamento de corona .....	102
Limpieza de la unidad de tambor .....	103

Sustitución de consumibles .....	106
Sustitución de un cartucho de tóner .....	107
Sustitución de la unidad de tambor .....	110
Sustitución de elementos de mantenimiento periódico .....	112
Información sobre el equipo .....	113
Comprobación del número de serie .....	113
Comprobación de los contadores de páginas .....	113
Comprobación de la vida útil restante de la piezas .....	113
Restablecimiento .....	114
Cómo restablecer el equipo .....	114
Embalaje y transporte del equipo .....	115
<b>D Menú y funciones</b> .....	<b>117</b>
Programación en pantalla .....	117
Tabla de menús .....	117
Almacenamiento de memoria .....	117
Botones de menú .....	117
Cómo acceder al modo de menú .....	118
Tabla de menús .....	119
Introducción de texto .....	130
<b>E Especificaciones</b> .....	<b>132</b>
Especificaciones generales .....	132
Soportes de impresión .....	134
Copia .....	136
Escaneado .....	137
Impresión .....	138
Interfaces .....	139
Función de impresión directa .....	140
Requisitos de la computadora .....	141
Consumibles .....	143
Red Ethernet cableada .....	144
<b>F Glosario</b> .....	<b>146</b>
<b>G Índice</b> .....	<b>147</b>



## Especificaciones generales

---

<b>Información general</b>	<b>2</b>
<b>Carga del papel y de documentos</b>	<b>10</b>
<b>Configuración general</b>	<b>24</b>
<b>Funciones de seguridad</b>	<b>30</b>

## Uso de la documentación

¡Gracias por adquirir un equipo Brother! La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

## Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.

<b>Negrita</b>	La tipografía en negrita identifica botones especiales del panel de control del equipo.
<i>Cursiva</i>	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	La tipografía Courier New identifica los mensajes mostrados en la pantalla LCD del equipo.

### ADVERTENCIA

Las advertencias le indican lo que debe hacer para evitar posibles daños personales.

### AVISO

En las precauciones se indican los procedimientos que debe seguir o eludir para evitar lesiones menores.

### IMPORTANTE

En estos avisos se indican los procedimientos que debe seguir o eludir para evitar posibles daños en el equipo o en otros objetos.



Los iconos sobre Peligro de descarga eléctrica le alertan sobre una posible descarga eléctrica.



Los iconos Superficie caliente le advierten que no toque las partes del equipo con temperatura elevada.



Las Notas indican cómo debería reaccionar ante situaciones que podrían surgir o le ofrecen consejos sobre cómo funciona la operación con otras características.

# Acceso a la Guía del usuario del software y la Guía del usuario en red

La presente Guía del usuario no contiene la información completa sobre el equipo, por ejemplo, cómo usar las funciones avanzadas de la impresora, el escáner y la red. Cuando quiera obtener más información sobre estas funciones, consulte las siguientes publicaciones

**Guía del usuario del software y Guía del usuario en red.**

## Visualización de documentación

### Visualización de documentación (Windows®)

Para consultar la documentación, en el menú **Inicio**, seleccione **Brother, DCP-XXXX** (donde XXXX es el número de modelo de su equipo) del grupo de programas y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario en formato HTML**.

Si no ha instalado ya el software, puede encontrar la documentación siguiendo las instrucciones descritas abajo:

- 1 Encienda la computadora. Introduzca el CD-ROM de Brother con la etiqueta Windows® en la unidad de CD-ROM.
- 2 Si aparece la pantalla de selección de idioma, haga clic en el idioma de su preferencia.

- 3 Si aparece la pantalla de nombre de modelo, haga clic en el nombre del modelo de su equipo. Aparecerá el menú principal del CD-ROM.



*Si esta ventana no aparece, utilice el Explorador de Windows® para encontrar y ejecutar el programa start.exe desde el directorio raíz del CD-ROM de Brother.*

- 4 Haga clic en **Documentación**.
- 5 Haga clic en la documentación que desee leer:
  - Documentos en HTML (2 manuales): **Guía del usuario del software y Guía del usuario en red** en formato HTML.  
Se recomienda este formato para visualizar esta información en la computadora.
  - Documentos PDF (4 manuales): **Guía del usuario** para operaciones independientes, **Guía del usuario del software, Guía del usuario en red y Guía de configuración rápida**.  
Se recomienda este formato para imprimir los manuales. Haga clic para ir a Brother Solutions Center, donde puede visualizar y descargar los documentos en PDF. (Se requiere acceso a Internet y software de PDF Reader).

## Cómo encontrar las instrucciones de escaneo

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

### Guía del usuario del software:

- Escaneado de un documento con el controlador TWAIN en el capítulo 2
- Escaneado de un documento con el controlador WIA (Windows® XP/Windows Vista®) en el capítulo 2
- Uso de ControlCenter3 en el capítulo 3
- Escaneado en red en el capítulo 4

### Guías básicas de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR:

- Las Guías básicas de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR completas se pueden ver al seleccionar Ayuda en la aplicación ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

### Visualización de documentación (Macintosh®)

- 1 Encienda la computadora Macintosh®. Introduzca el CD-ROM de Brother con la etiqueta Macintosh® en la unidad de CD-ROM.

- 2 Aparecerá la ventana siguiente.



- 3 Haga doble clic en el icono **Documentation**.

- 4 Si aparece la pantalla de selección de idioma, haga doble clic en el idioma de su preferencia.

- 5 Haga doble clic en el archivo de la página superior para ver las publicaciones **Guía del usuario del software** y **Guía del usuario en red** en formato HTML.

- 6 Haga clic en la documentación que desee leer.
  - **Guía del usuario del software**
  - **Guía del usuario en red**



### Nota

Los documentos también están disponibles en formato PDF (cuatro manuales): **Guía del usuario** para operaciones independientes, **Guía del usuario del software**, **Guía del usuario en red** y **Guía de configuración rápida**. Se recomienda el formato PDF para imprimir los manuales.

Haga doble clic en el icono **Brother Solutions Center** para ir a Brother Solutions Center, donde puede visualizar y descargar los documentos en PDF. (Se requiere acceso a Internet y software de PDF Reader).

## Cómo encontrar las instrucciones de escaneo

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

### Guía del usuario del software:

- Escaneado en el capítulo 9
- Uso de ControlCenter2 en el capítulo 10
- Escaneado en red en el capítulo 11

## Guía del usuario de Presto! PageManager:

- La Guía del usuario completa de Presto! PageManager se puede ver al seleccionar Help (Ayuda) en la aplicación Presto! PageManager.

## Acceso al soporte técnico de Brother (en Windows®)

En la *números de Brother* en la página i y en el CD-ROM de Brother encontrará toda la información de contacto que necesite relativa, por ejemplo, a la asistencia vía web (Brother Solutions Center), al servicio de atención al cliente y a los Centros de Servicio Autorizados de Brother.

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el menú principal. A continuación se abrirá la siguiente pantalla:



- Para acceder a nuestro sitio web (<http://www.brother.com/>), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para ver todos los números de Brother, incluyendo los números del Servicio de atención al cliente para EE. UU. y Canadá, haga clic **Información de soporte técnico**.

- Para acceder al centro comercial de compras en línea de Brother de EE. UU. (<http://www.brothermall.com/>) para obtener información adicional de productos y servicios, haga clic en **Brother Mall.com**.
- Para obtener información sobre las noticias más recientes y la compatibilidad de productos (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener suministros de Brother originales/genuinos (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.

Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior** o, si ha terminado, haga clic en **Salir**. Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior** o, si ha terminado, haga clic en **Salir**.

# Información general del panel de control

DCP-8080DN y DCP-8085DN tienen los mismos botones.



## 1 LED Status (Estado)

El LED parpadeará y cambiará de color según el estado del equipo.

## 2 LCD

Muestra mensajes para ayudarle a configurar y utilizar el equipo.

## 3 Botones de menú:

### Menu

Le permite acceder al menú para programar la configuración de este equipo.

### Clear/Back

Elimina los datos introducidos o le permite cancelar la configuración actual.

### OK

Le permite almacenar la configuración en el equipo.

◀ o bien ▶

Pulse para desplazarse hacia delante o hacia atrás en las selecciones del menú.

▲ o bien ▼

Pulse para desplazarse por los menús y las opciones.

## 4 Botones numéricos

Úselos para ingresar texto.

## 5 Stop/Exit

Detiene una operación o sale del menú.

## 6 Start

Permite comenzar a realizar copias o escanear.

## 7 Copybotones:

### Duplex

Puede elegir Dúplex para copiar en ambos lados de la hoja de papel.

### Contrast/Quality

Le permite cambiar la calidad o el contraste de la próxima copia.

### Enlarge/Reduce

Reduce o amplía copias.

### Tray Select

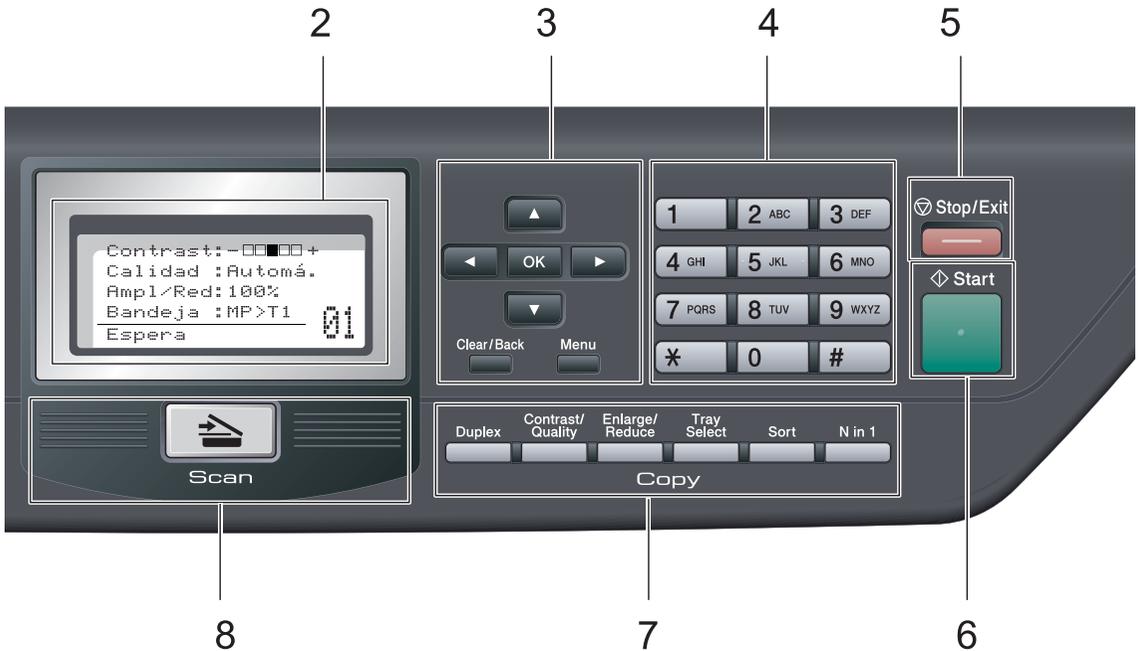
Le permite cambiar de bandeja para la próxima copia.

### Sort

Ordena varias copias mediante el ADF.

### N in 1

Puede elegir N en 1 para copiar dos o cuatro páginas en una.



**8**  **Scan**

Pone el equipo en modo Escáner.  
(Si desea obtener información más detallada acerca del escaneado, consulte la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

**9 Botones de impresión:**

**Secure/Direct**

Este botón desempeña dos funciones.

■ **Secure**

Puede imprimir datos guardados en la memoria introduciendo su clave de cuatro dígitos. (Si desea obtener información más detallada acerca del uso del botón Secure, consulte la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

Cuando utiliza el bloqueo seguro de funciones, puede cambiar de usuarios restringidos pulsando ► mientras pulsa **Secure/Direct**. (Consulte *Bloqueo seguro de funciones 2.0* en la página 30.)

■ **Direct**

Le permite imprimir datos de una unidad de memoria Flash USB conectada directamente al equipo. El botón Direct permanecerá activo mientras la unidad de memoria Flash USB esté conectada a la interfaz directa USB del equipo. (Consulte *Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo* en la página 47.)

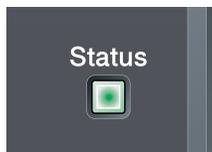
**Job Cancel**

Cancela un trabajo de impresión programado y lo borra de la memoria del equipo.

Para cancelar varios trabajos de impresión, mantenga pulsado este botón hasta que en la pantalla LCD aparezca Canc trbj (Todo).

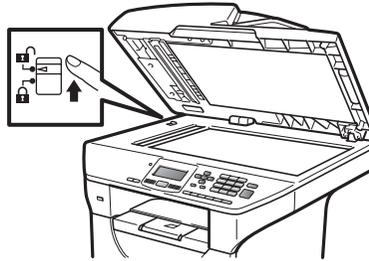
## Indicaciones del LED Status

El **Status** LED (diodo emisor de luz) parpadeará y cambiará de color según el estado del equipo.



LED	Estado del equipo	Descripción
	Modo Espera	El equipo está apagado o en el modo Espera.
 Verde (parpadea)	Calentamiento	El equipo se está calentando para imprimir.
 Verde	Preparado	El equipo está listo para imprimir.
 Amarillo (parpadea)	El equipo recibe datos.	El equipo está recibiendo datos de la computadora, procesando datos en la memoria o imprimiendo datos.
 Amarillo	Quedan datos en la memoria	Los datos de impresión permanecen en la memoria del equipo.
 Rojo (parpadea)	Error de servicio	<p>Siga los pasos que se indican a continuación.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apague el equipo.</li> <li>2. Espere unos segundos, vuelva a encenderlo y vuelva a intentar imprimir.</li> </ol> <p>Si se borra el error pero aparece la misma indicación de servicio al volver a encender el equipo, llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother. (Llame a <i>números de Brother</i> en la página i.)</p>

<p>● Rojo</p>	Cubierta abierta	La cubierta delantera o la cubierta de fusión está abierta. Cierre la cubierta.
	Vida útil del tóner finalizada	Sustituya el cartucho de tóner por uno nuevo.
	Error de papel	Coloque papel en la bandeja o solucione el atasco de papel. Compruebe el mensaje en la pantalla LCD.
	Escaneado bloqueado	Compruebe si la palanca de bloqueo del escáner no está en la posición de bloqueo.
	Otros	Compruebe el mensaje en la pantalla LCD.



**Nota**

Cuando el equipo está apagado o en el modo Espera, el LED está apagado.

# 2

## Carga del papel y de documentos

### Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar el papel desde la bandeja de papel estándar o desde la bandeja de papel inferior o multipropósito opcional.

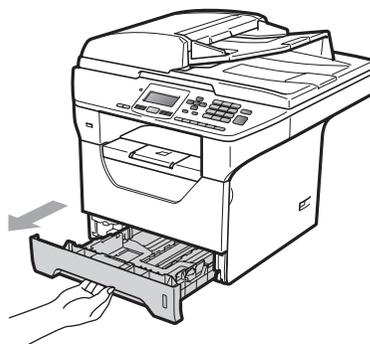
Cuando coloque papel en la bandeja, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el software de su aplicación es compatible con la selección de tamaño del papel realizada en el menú de impresión, puede seleccionarla mediante el software. Si el software de su aplicación no es compatible, puede establecer el tamaño del papel en el controlador de impresora o mediante los botones del panel de control.

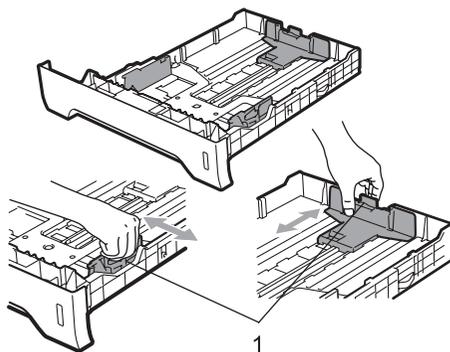
### Carga de papel en la bandeja de papel

#### Impresión en papel normal, papel fino, papel reciclado o transparencias desde la bandeja de papel

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 2 Pulsando la palanca azul de desbloqueo de las guías de papel (1), deslice las guías de papel para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciñese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.



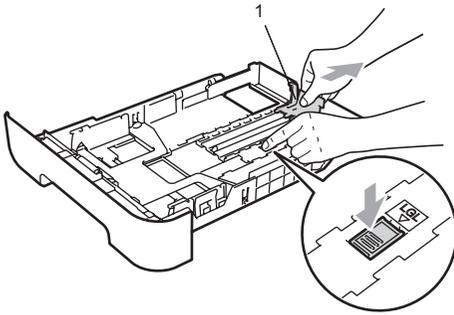
- 3 Airee bien la pila de papel para evitar atascos o su incorrecta alimentación.





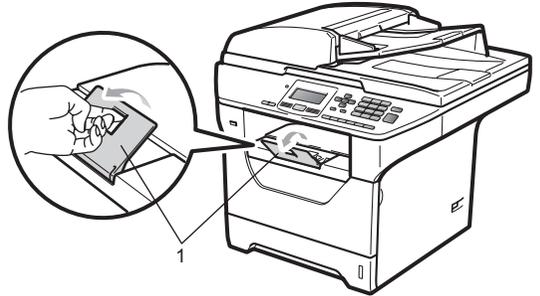
**Nota**

Para los tamaños de papel Legal y Folio, presione los pasadores internos (1) y extraiga la parte trasera de la bandeja de papel. (El tamaño de papel Legal o Folio no se consigue en algunas regiones.)



**6**

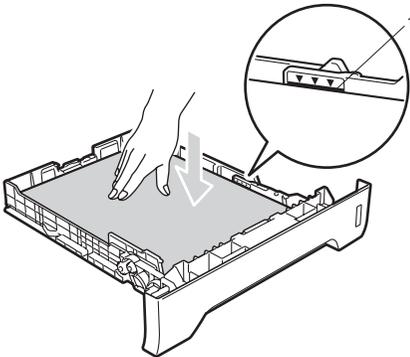
Despliegue la aleta de soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida.



2

**4**

Coloque papel en la bandeja y asegúrese de que el papel queda por debajo de la marca máxima de carga (1). El lado donde se va a imprimir debe quedar boca abajo.



**! IMPORTANTE**

Asegúrese de que las guías de papel tocan los bordes del papel de forma que éste se alimenta correctamente.

**5**

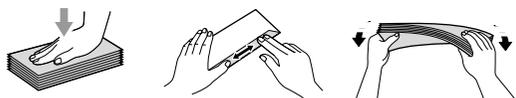
Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo. Asegúrese de que queda completamente introducida en el equipo.

## Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)

En la bandeja MP puede cargar hasta tres sobre o soportes de impresión especiales o hasta 50 hojas de papel normal. Use esta bandeja para imprimir o copiar en papel grueso, papel bond, sobres, etiquetas o transparencias.

### Impresión en papel grueso, papel bond, sobres, etiquetas y transparencias

Antes de cargar el papel, presiones los bordes y los lados de los sobres de modo que queden nivelados.

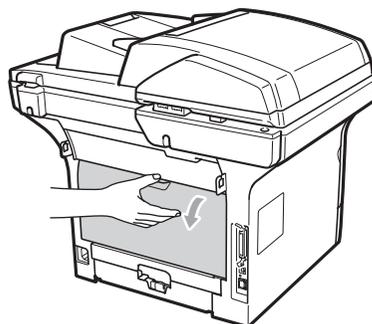


Cuando se baja la bandeja MP, el equipo dispone de una vía de papel directa desde la bandeja multipropósito por la parte trasera del equipo. Utilice este método de alimentación y salida de papel si desea imprimir en papel grueso, papel bond, sobre, etiquetas o transparencias.

### ! IMPORTANTE

Retire cada hoja o sobre impreso inmediatamente para evitar un atasco de papel.

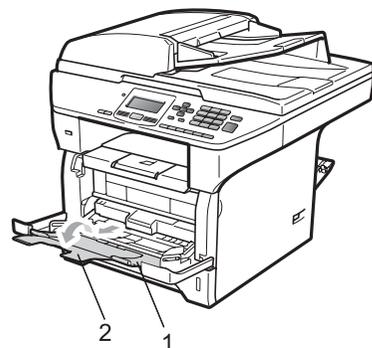
- 1 Abra la cubierta trasera (bandeja de salida trasera).



- 2 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.



- 3 Tire del soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la aleta (2).

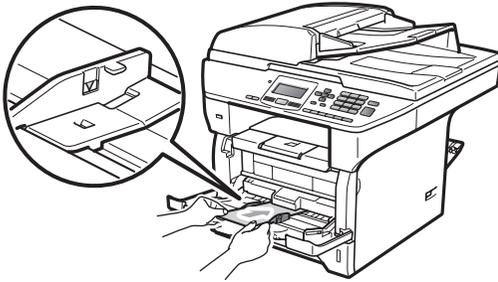


- 4 Mientras presiona la bandeja de desbloqueo de las guías de papel laterales, deslice las guías hasta que se correspondan con el ancho del papel que se dispone a usar.

### ! IMPORTANTE

Asegúrese de que las guías de papel tocan los bordes del papel de forma que éste se alimenta correctamente.

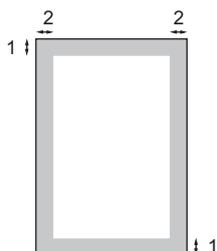
- 5 Coloque los sobres (hasta tres), el papel grueso, las etiquetas o las transparencias en la bandeja MP con el borde superior hacia delante y el lado en que se va a imprimir hacia arriba. Asegúrese de que el papel no supere la marca máxima de carga (▼).



## Área no imprimible

### Área no imprimible de las copias

Las figuras muestran las áreas no imprimibles.



Tamaño del documento	Superior (1) Inferior (1)	Izquierda (2) Derecha (2)
Carta	0,12 pulgadas (3 mm)	0,16 pulgadas (4 mm)
A4	0,12 pulgadas (3 mm)	0,08 pulgadas (2 mm)



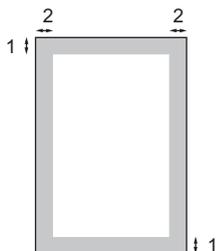
#### Nota

Esta área no imprimible que aparece indicada arriba corresponde a sola copia o a una copia de 1 en 1 con tamaño del papel Carta. El área no imprimible varía dependiendo del tamaño del papel.

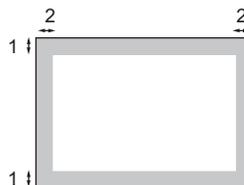
### Área no imprimible al imprimir desde una computadora

Al utilizar el controlador , el área de impresión es más pequeña que el tamaño del papel, como se indica a continuación.

#### Vertical



#### Horizontal



		Controlador de impresora Windows® y Controlador de impresora Macintosh®	Controlador BRScript para Windows® y Macintosh®
Vertical	1	0,16 pulgadas (4,23 mm)	0,16 pulgadas (4,23 mm)
	2	0,25 pulgadas (6,35 mm)	0,16 pulgadas (4,23 mm)
Horizontal	1	0,16 pulgadas (4,23 mm)	0,16 pulgadas (4,23 mm)
	2	0,2 pulgadas (5,08 mm)	0,16 pulgadas (4,23 mm)



#### Nota

El área no imprimible mostrada anteriormente corresponde al tamaño del papel Carta. El área no imprimible varía dependiendo del tamaño del papel.

## Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar de acuerdo con el tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond, papel reciclado, transparencias, etiquetas o sobres.

Para obtener resultados óptimos, siga los pasos descritos a continuación:

- Utilice papel elaborado para fotocopias en papel normal.
- Utilice papel que tenga un peso de 16 a 28 lb (60 a 105 g/m<sup>2</sup>).
- Utilice etiquetas y transparencias diseñadas para uso en equipos láser.
- NO coloque diferentes tipos de papel en la bandeja de papel al mismo tiempo porque podría causar atascos o alimentación de papel incorrecta.
- Para realizar una correcta impresión, debe seleccionar en la aplicación de software el mismo tamaño que el que tiene el papel que hay en la bandeja de papel.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Cuando utilice transparencias, retire cada hoja inmediatamente para evitar manchas o atascos de papel.
- Utilice papel de fibra larga con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente 5%.

## Papel y soportes de impresión recomendados

Para obtener la mejor calidad de impresión, sugerimos usar el siguiente papel.

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox 4200DP 20 lb
	Hammermill Laser Print (24 lb=90 g/m <sup>2</sup> )
Papel reciclado	Ninguna marca específica recomendada
Transparencia	3M CG3300
Etiquetas	Etiquetas blancas Avery laser #5160
Sobre	Ninguna marca específica recomendada

## Tipo y tamaño de papel

El equipo puede cargar el papel desde la bandeja de papel estándar o la bandeja inferior o multipropósito opcional.

### Bandeja de papel estándar

Debido a que la bandeja de papel estándar es de un tipo universal, puede utilizar cualquier tamaño de papel (el mismo tipo y tamaño de papel cada vez) de los que se enumeran en la tabla en *Capacidad de las bandejas de papel* en la página 17. La bandeja de papel estándar puede contener hasta 250 hojas de papel de tamaño Carta/A4, Legal o Folio (20 lb o 80 g/m<sup>2</sup>). El papel se puede cargar hasta alcanzar la marca máxima de carga en la guía deslizante de ancho del papel.

### Bandeja multipropósito (Bandeja MP)

La bandeja MP puede contener hasta 50 hojas de papel normal, (20 lb u 80 g/m<sup>2</sup>) o tres sobres. El papel se puede cargar hasta alcanzar la marca máxima de carga en la guía deslizante de ancho del papel.

### Bandeja inferior opcional (LT-5300)

La bandeja de papel inferior opcional puede contener hasta 250 hojas de papel de tamaño Carta/A4, Legal o Folio (20 lb o 80 g/m<sup>2</sup>). El papel se puede cargar hasta alcanzar la línea superior de la marca máxima de carga en la guía deslizante de ancho del papel.

En esta Guía, los nombres de las bandejas de papel en el controlador de la impresora son los siguientes:

Bandeja y unidad opcional	Nombre
Bandeja de papel estándar	Bandeja 1
Bandeja inferior opcional	Bandeja 2
Bandeja multipropósito	Bandeja MP

## Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	Nº de hojas
Bandeja de papel (Bandeja 1)	A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, B5, B6 y Folio <sup>1</sup> .	Papel normal, papel fino, papel bond y papel reciclado	hasta 250 20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )
		Transparencia	Hasta 10
Bandeja multipropósito (Bandeja MP)	Ancho: 2,75 a 8,5 pulgadas (69,8 a 216 mm)  Largo: 4,57 a 16 pulgadas (116 a 406,4 mm)	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel bond, papel reciclado, sobres y etiquetas	hasta 50 20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )  hasta 3 (sobres)
		Transparencia	Hasta 10
Bandeja de papel (Bandeja N.º 2)	A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, B5, B6 y Folio <sup>1</sup> .	Papel normal, papel fino, papel bond y papel reciclado	hasta 250 20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )

<sup>1</sup> El tamaño Folio es de 8,5 × 13 pulgadas (215,9 x 330,2 mm)

## Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo.

Peso base	20-24 lb (75-90 g/m <sup>2</sup> )
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 sec.
Rigidez	90-150 cm <sup>3</sup> /100
Orientación de fibras	Fibra larga
Resistividad de volumen	10e <sup>9</sup> -10e <sup>11</sup> ohm
Resistividad de superficie	10e <sup>9</sup> -10e <sup>12</sup> ohm-cm
Relleno	CaCO <sub>3</sub> (Neutro)
Contenido de ceniza	Inferior a 23 wt%
Brillo	Superior a 80%
Opacidad	Superior a 85%

## Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con muchos tipos de papel bond y papel xerográfico. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a fiabilidad de manipulación. Compruebe siempre las muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel alisado y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- No utilice papel de inyección de tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- El papel preimpreso debe utilizar tintas que puedan soportar la temperatura del proceso de fusión del equipo (200 grados centígrados).
- Si utiliza papel bond, papel áspero, arrugado o doblado, el papel puede presentar un resultado poco satisfactorio.

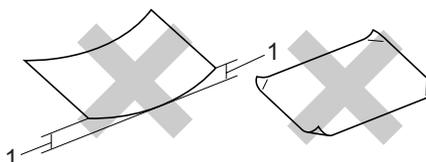
## Tipos de papel que debe evitar

### ! IMPORTANTE

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- con demasiado relieve
- extremadamente suave o brillante
- que esté enrollado o combado



**1 0,08 pulgadas (2 mm)**

- revestido o con un acabado químico
- dañado, con dobleces o plegado
- que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía
- con etiquetas o grapas
- con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía
- papel multicopia o sin carbón
- diseñado para impresión de inyección de tinta

Si utiliza cualquiera de los tipos de papel enumerados anteriormente, podría dañar su equipo. Ni la garantía de Brother ni el contrato de servicios cubren este daño.

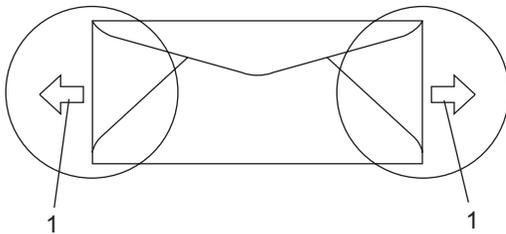
## Sobres

La mayoría de los sobres serán adecuados para su equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden tener problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Un sobre adecuado debe tener extremos con dobleces rectos y bien definidos, y el extremo principal no debe ser más grueso que dos hojas de papel juntas. El sobre debe ser plano y no tener una construcción poco sólida o abombada. Debe comprar sobres de calidad a un proveedor que sepa que va a utilizar dichos sobres en un equipo láser.

Los sobres sólo se pueden alimentar desde la bandeja MP. No imprima sobres en el modo de impresión dúplex. Antes de imprimir o comprar una gran cantidad de sobres, se recomienda imprimir un sobre de prueba para asegurarse de que el resultado es el esperado.

Compruebe lo siguiente:

- El sobre debe tener una solapa de cierre longitudinal.
- Las solapas de cierre deben estar correctamente dobladas (los sobres doblados o cortados de forma irregular pueden causar atascos).
- Los sobres deben tener dos capas de papel en las áreas rodeadas con un círculo que se muestran a continuación.



### 1 Orientación de alimentación

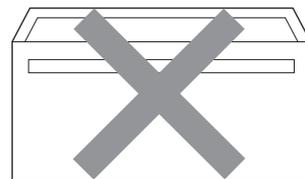
- Las uniones del sobre cerradas por el fabricante deben ser seguras.
- Se recomienda no imprimir a menos de 0,6 pulgadas (15 mm) de distancia de los bordes de los sobres.

## Tipos de sobres que debe evitar

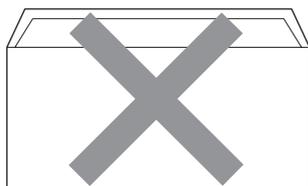
### ! IMPORTANTE

NO utilice sobres:

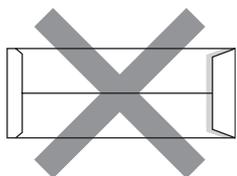
- dañados, enrollados, arrugados o con una forma poco habitual
- extremadamente brillantes o con mucho relieve
- con hebillas, grapas, enganches o cordeles
- con cierres autoadhesivos
- de construcción abombada
- que no están plegados correctamente
- con letras o grabados en relieve (relieve de escritura muy pronunciado)
- impresos previamente por un equipo láser
- previamente impresos en el interior
- que no se pueden ordenar correctamente cuando se apilan
- hechos de papel que supera el peso de las especificaciones de peso de papel para el equipo
- con extremos que no son rectos o regularmente cuadrados
- con ventanas, orificios, partes recortables o perforaciones
- con pegamento en la superficie, como se muestra en la ilustración inferior



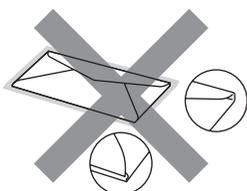
- con solapas dobles, como se muestra en la ilustración inferior



- con solapas de cierre que no se han doblado de fábrica
- con solapas de cierre, como se muestra en la ilustración inferior



- con cada lateral doblado, como se muestra en la ilustración inferior



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobre enumerados anteriormente, podría dañar su equipo. Ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubren este daño.

De forma ocasional, puede tener problemas de alimentación de papel causados por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que utiliza.

## Etiquetas

El equipo imprimirá en la mayoría de etiquetas diseñadas para uso en equipos láser. Las etiquetas deben tener un adhesivo basado en acrílico, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo porque las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, y podrían causar atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente la longitud y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede dar lugar a que las etiquetas se despeguen o puede causar atascos o problemas de impresión.

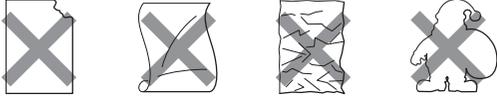
Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar una temperatura de 392 grados Fahrenheit (200 grados centígrados) durante un periodo de 0,1 segundos.

Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso de papel descritas en la Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni impresión adecuadas y pueden dañar el equipo.

Los etiquetas sólo se pueden alimentar desde la bandeja MP.

## Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.



### ! IMPORTANTE

Evite utilizar etiquetas con la hoja portadora expuesta porque podría dañar el equipo.

## Carga de documentos

### Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

El ADF puede contener hasta 50 páginas y proporciona cada hoja de forma individual. Utilice papel estándar de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>) y airee siempre las páginas antes de colocarlas en el ADF.

### Condiciones ambientales recomendadas

Temperatura: 68° F a 86° F (20 a 30° C) Humedad: 50% - 70% Papel: Xerox 4200 (20 lb/Carta)
--

### ! IMPORTANTE

- NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. De lo contrario, el ADF podría atascarse.
- NO utilice papel que esté enrollado, arrugado, plegado, rasgado, grapado, con clips, pegado o sujeto con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico o tejido.
- Para evitar dañar al equipo durante el uso del ADF, NO tire del documento mientras se esté alimentando.

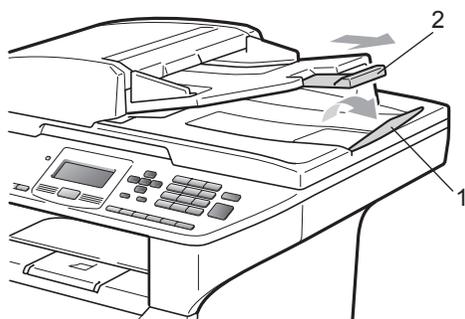


#### Nota

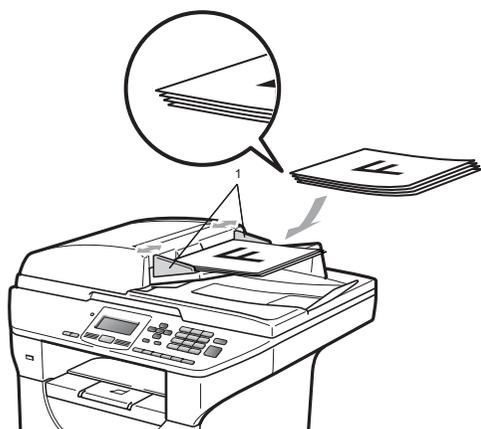
Para escanear documentos no estándar, consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 22.

- Asegúrese de que los documentos escritos con tinta están completamente secos.

- 1 Despliegue la aleta de soporte de salida de documentos del ADF (1) y la aleta de soporte del ADF (2).



- 2 Airee bien las páginas.
- 3 Coloque los documentos **boca arriba, introduciendo primero el extremo superior** en la unidad ADF, hasta que toquen el rodillo de alimentación.
- 4 Ajuste las guías de papel (1) al ancho de los documentos.



## Uso del cristal de escaneado

Puede usar el cristal de escaneado para copiar o escanear páginas de un libro o una página a la vez.

Los documentos pueden tener un tamaño de hasta 8,5 pulgadas de ancho y 14 pulgadas de largo (215,9 mm de ancho y 355,6 mm de largo).

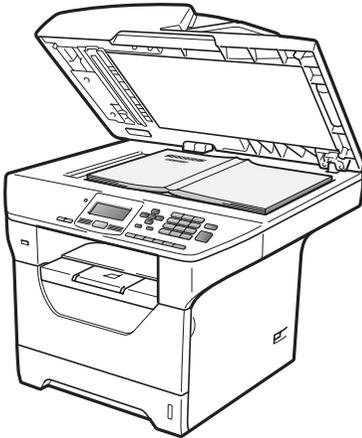
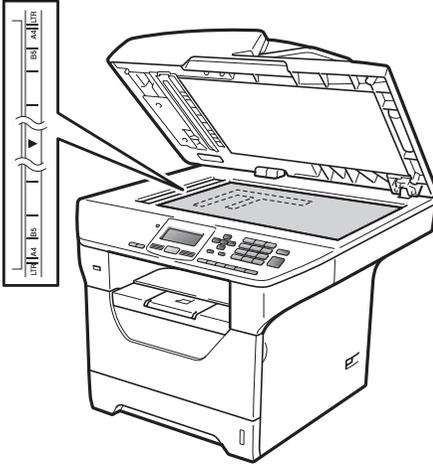


### Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF tiene que estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.

- 2 Utilizando las guías para documentos que hay a la izquierda, centre el documento colocado boca abajo sobre el cristal de escaneado.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.

**! IMPORTANTE**

Si el documento es un libro o si es grueso, no cierre la cubierta de golpe ni haga presión sobre ella.

# 3

## Configuración general

### Ajustes de papel

#### Tipo de papel

Configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando. Esto le ofrecerá la mejor calidad de impresión.

- 1 Realice uno de los siguientes pasos:
  - Para seleccionar el tipo de papel de la Band MP pulse **Menu, 1, 1, 1, 1**.
  - Para seleccionar el tipo de papel de la Superior pulse **Menu, 1, 1, 1, 2**.
  - Para seleccionar el tipo de papel de la Inferior<sup>1</sup> pulse **Menu, 1, 1, 1, 3** si ha instalado la bandeja opcional.

<sup>1</sup> Bandeja 2 sólo o T2 aparece únicamente si ha instalado la bandeja opcional.

```
11.Tipo de papel
 1.Band MP
▲ Normal
▼ Grueso
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Fino, Normal, Grueso, Más grueso, Transparencia o Papel Reciclado. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.



#### Nota

Puede elegir Transparencia para las bandejas 1 y MP.

### Tamaño del papel

Puede usar diez tamaños de papel para copias impresas: Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio y A4.

Cuando cambie el tamaño del papel en la bandeja, también deberá cambiar la configuración del tamaño del papel al mismo tiempo, de manera que el equipo pueda ajustar el documento.

- 1 Realice uno de los siguientes pasos:
  - Para seleccionar el tipo de papel de la Band MP pulse **Menu, 1, 1, 2, 1**.
  - Para seleccionar el tamaño de papel de la Superior pulse **Menu, 1, 1, 2, 2**.
  - Para seleccionar el tamaño de papel de la Inferior<sup>1</sup> pulse **Menu, 1, 1, 2, 3** si ha instalado la bandeja opcional.

<sup>1</sup> Bandeja 2 sólo o T2 aparece únicamente si ha instalado la bandeja opcional.

```
12.Tamaño papel
 1.Band MP
▲ Carta
▼ Legal
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio, A4 o Todos. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.

**Nota**

- Aparece tamaño **Todos** únicamente cuando se selecciona la bandeja MP.
- Si selecciona **Todos** para el tamaño de papel de la bandeja MP: debe seleccionar **MP sólo** para el ajuste **Tray Use**. No se puede usar la selección de tamaño de papel **Todos** para la bandeja MP cuando realiza copias **N en 1**. Debe elegir una de las otras selecciones de tamaño de papel disponibles para la bandeja MP.
- Los tamaños **A5 L y A6** no están disponibles para la **Inferior** opcional.
- Si elige **Transparencia** para el tamaño de papel sólo podrá elegir el tamaño de papel **Carta, Legal, Folio o A4** en el paso 2.

## Tray Use en modo de copia

Se puede cambiar la prioridad de las bandejas que usará el equipo para la impresión de copias.

Cuando elige **Bandeja 1 sólo**, **MP sólo** o **Bandeja 2 sólo**<sup>1</sup>, el equipo toma el papel únicamente de esa bandeja. Si la bandeja seleccionada está vacía, se leerá **Sin papel** en la pantalla LCD. Cargue papel en la bandeja vacía.

Para cambiar la configuración de la bandeja, siga estas instrucciones:

- 1 Pulse **Menu, 1, 4, 1**.

```
14.Selec. Bandeja
 1.Copia
▲   MP>T1
▼   T1>MP
-----
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bandeja 1 sólo**, **Bandeja 2 sólo**<sup>1</sup>, **MP sólo**, **MP>T1>T2**<sup>1</sup> o **T1>T2**<sup>1</sup>>**MP**. Pulse **OK**.

<sup>1</sup> **Bandeja 2 sólo** o **T2** aparece únicamente si ha instalado la bandeja opcional.

- 3 Pulse **Stop/Exit**.

**Nota**

- Cuando carga documentos en el ADF y selecciona **MP>T1>T2** o **T1>T2>MP**, el equipo busca la bandeja con el papel más apropiado y se alimenta de esa bandeja. Si ninguna de las bandejas tiene un papel apropiado, el equipo toma el papel de la bandeja de mayor prioridad.
- Cuando se usa el cristal de escaneado para copiar los documentos se utiliza la bandeja del papel de mayor prioridad aun cuando el papel adecuado se encuentre en otra bandeja del papel.

## Tray Use en modo de impresión

Se puede cambiar la bandeja predeterminada que el equipo usará para las impresiones enviadas desde la computadora.

- 1 Pulse **Menu, 1, 4, 2**.

```
14.Selec. Bandeja
 2.Impresión
▲   MP>T1
▼   T1>MP
-----
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bandeja 1 sólo**, **Bandeja 2 sólo**<sup>1</sup>, **MP sólo**, **MP>T1>T2**<sup>1</sup> o **T1>T2**<sup>1</sup>>**MP**. Pulse **OK**.

<sup>1</sup> **Bandeja 2 sólo** o **T2** aparece únicamente si ha instalado la bandeja opcional.

- 3 Pulse **Stop/Exit**.

 **Nota**

- El ajuste del controlador de impresora tendrá prioridad sobre el ajuste realizado en el panel de control.
- Si el panel de control está definido en Bandeja 1 sólo, MP sólo o Bandeja 2 sólo<sup>1</sup> y usted elige **Selección automática** en el controlador de impresora, el equipo tomará el papel de esa bandeja.

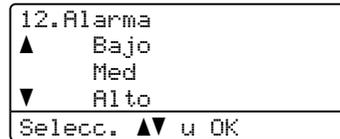
<sup>1</sup> Bandeja 2 sólo aparece únicamente si ha instalado la bandeja opcional.

## Ajustes de volumen

### Volumen de la alarma

Cuando la alarma está activada, el equipo emitirá un pitido cuando usted pulse un botón o cometa un error. Puede seleccionar varios niveles de volumen, de Alto a No.

- 1 Pulse **Menu, 1, 2.**



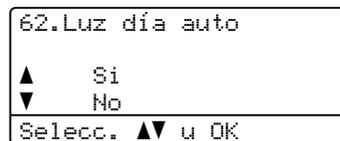
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar No, Bajo, Med o Alto.  
Pulse **OK.**

- 3 Pulse **Stop/Exit.**

### Opción automática de horario de verano

Puede ajustar el equipo para que cambie automáticamente a Horario de verano. Con ello el horario se adelanta una hora en primavera y se retrasa una hora en otoño.

- 1 Pulse **Menu 6, 2.**



- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar si o No.  
Pulse **OK.**

- 3 Pulse **Stop/Exit.**

## Funciones Ecología

### Ahorro tóner

Puede ahorrar tóner mediante esta función. Si configura Ahorro de tóner como **Si**, aparecerá la impresión más clara. La configuración predeterminada es **No**.

- 1 Pulse **Menu, 1, 3, 1**.

```

13.Ecología
 1.Ahorro tóner
▲   Si
▼   No
-----
Selecc. ▲▼ u OK
  
```

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Si** o **No**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.



#### Nota

No se recomienda utilizar la función Ahorro tóner para imprimir fotografías o imágenes de escala de grises.

### Modo espera

El ajuste del Modo de espera puede reducir el consumo de energía al desconectar la unidad de fusión mientras el equipo está inactivo.

Puede seleccionar el tiempo durante el cual el equipo debe estar inactivo antes de pasar al modo de espera. Cuando el equipo recibe datos de una computadora o hace una copia, el temporizador se ajustará de nuevo. El ajuste predeterminado es 005 minutos.

Mientras el equipo está en modo de espera, en la pantalla LCD aparece el mensaje **Espera**. Al imprimir o copiar en modo de espera, habrá un poco de retraso mientras la unidad de fusión se está calentando.

- 1 Pulse **Menu 1, 3, 2**.

```

13.Ecología
 2.Tiempo reposo
-----
 005Min
Intro Tecla OK
  
```

- 2 Especifique el tiempo durante el cual el equipo deberá estar inactivo antes de entrar en modo de espera. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Apagado de la lámpara del escáner

La lámpara del escáner se apaga automáticamente después de 16 horas de encendido para conservar su vida útil y reducir el consumo de energía.

Para apagar la lámpara manualmente, pulse ◀ y ▶ simultáneamente. La lámpara del escáner permanecerá apagada hasta que se vuelva a usar la función de escaneado.



### Nota

Si se apaga la lámpara regularmente se reducirá su vida útil.

## Contraste de LCD

Puede modificar el contraste para que el texto de la pantalla LCD aparezca más claro o más oscuro.

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **5**.

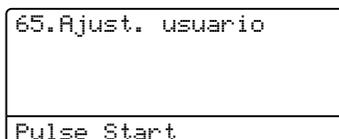


- 2 Pulse ◀ para que la pantalla LCD aparezca más clara. O bien pulse ▶ para que la pantalla LCD aparezca más oscura.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Lista de configuración del usuario

Se puede imprimir una lista de las configuraciones programadas.

- 1 Pulse **Menu**, **6**, **5**.



- 2 Pulse **Start**.

# Lista de configuración de la red

Se trata de un informe que enumera la configuración de la red actual incluidos los ajustes del servidor de impresión en red.



## Nota

Nombre del nodo: el nombre del nodo aparece en la lista de configuración de la red. El nombre de nodo predeterminado es "BRNXXXXXXXXXXXXX".

- 1 Pulse **Menu, 6, 6**.

```
66.Configur. red
```

```
Pulse Start
```

- 2 Pulse **Start**.

## Bloqueo seguro de funciones 2.0

El bloqueo seguro de funciones le permite limitar el acceso público a las siguientes funciones del equipo:

- Impresión a PC
- USB Direct Print
- Copia
- Escaneo

Esta función también evita que los usuarios cambien la configuración predeterminada del equipo ya que limita el acceso a los ajustes del menú.

Antes de utilizar las funciones de seguridad, debe introducir una contraseña de administrador.

Se permite el acceso a las operaciones restringidas creando un usuario restringido. Los usuarios restringidos deben introducir una contraseña de usuario para poder utilizar el equipo.

Anote con cuidado su contraseña. Si no la recuerda, tendrá que restablecer la contraseña guardada en el equipo. Para averiguar cómo restablecer la contraseña, llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother.



### Nota

- El bloqueo seguro de funciones se puede ajustar manualmente en el panel de control o mediante el uso de la gestión a través de la web. Recomendamos usar la gestión a través de la web para configurar esta función. Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario en red* en el CD-ROM.
- Sólo los administradores pueden ajustar las limitaciones y hacer modificaciones para cada usuario.

- Cuando la función Imprimir está desactivada, las tareas de impresión a PC se perderán sin ninguna notificación.

## Definición de la contraseña para el administrador

La contraseña que ha determinado en estos pasos es para el administrador. Esta contraseña se utiliza para configurar los usuarios, y activa o desactiva el bloqueo seguro de funciones. (Consulte *Configuración de usuarios restringidos* en la página 32 y *Activación y desactivación del bloqueo seguro de funciones* en la página 32.)

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
```

```
Clave nueva:XXXX
```

```
Intro Tecla OK
```

- 2 Introduzca un número de cuatro dígitos para la contraseña utilizando números del 0 al 9. Pulse **OK**.
- 3 Vuelva a introducir la contraseña cuando en la pantalla LCD aparezca `Verif clave:.`  
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Stop/Exit**.

## Cambio de la contraseña para el administrador

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
▲ Bloquear No-Sí
  Configurar clave
▼ Configuración ID
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Configurar clave**. Pulse **OK**.
- 3 Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada. Pulse **OK**.
- 4 Introduzca un número de cuatro dígitos como nueva contraseña. Pulse **OK**.
- 5 En la pantalla LCD aparece **Verif clave:**, repita la nueva contraseña. Pulse **OK**.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración del modo de usuario público

El modo de usuario público restringe las funciones que están disponibles para los usuarios públicos. Los usuarios públicos no necesitan contraseña para usar las funciones que se le autorizan gracias a este ajuste. Puede configurar un usuario público.

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
▲ Bloquear No-Sí
  Configurar clave
▼ Configuración ID
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Configuración ID**. Pulse **OK**.
- 3 Introduzca la contraseña del administrador. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Modo público**. Pulse **OK**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Activado** o **Desactivado** para **Copia**. Pulse **OK**.  
Una vez que haya ajustado **Copia**, repita este paso para **Escanear**, **USB Direct** y **Impr. PC**. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Salir** y pulse **OK**.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración de usuarios restringidos

Puede configurar usuarios con restricciones y una contraseña para las funciones que pueden usar. Puede configurar opciones de restricción más avanzadas, por ejemplo, por cantidad de páginas o por nombre de inicio de sesión de usuario de PC, mediante la gestión a través de la web. (Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario en red* en el CD-ROM.) Le permite configurar hasta 25 usuarios con restricciones y una clave.

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
▲ Bloquear No-Sí
  Configurar clave
▼ Configuración ID
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Configuración ID**. Pulse **OK**.

- 3 Introduzca la contraseña del administrador. Pulse **OK**.

- 4 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Usuario 01-25**. Pulse **OK**.

- 5 Use los botones numéricos para introducir el nombre de usuario. (Consulte *Introducción de texto* en la página 130.) Pulse **OK**.

- 6 Introduzca una contraseña de cuatro dígitos para el usuario. Pulse **OK**.

- 7 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Activado** o **Desactivado** para **Copia**. Pulse **OK**.

Una vez que haya ajustado **Copia**, repita este paso para **Escanear**, **USB Direct** y **Impr. PC**. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse **◀** o **▶** para seleccionar **Salir** y pulse **OK**.

- 8 Repita los pasos de 4 a 7 para introducir cada usuario adicional y su contraseña.

- 9 Pulse **Stop/Exit**.



### Nota

No puede utilizar el mismo nombre que el de otro usuario.

## Activación y desactivación del bloqueo seguro de funciones

Si introduce la contraseña incorrecta, en la pantalla LCD se verá **Clave errónea**. Vuelva a introducir la contraseña.

### Activación del bloqueo seguro de funciones

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
▲ Bloquear No-Sí
  Configurar clave
▼ Configuración ID
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bloquear No-Sí**. Pulse **OK**.

- 3 Especifique la contraseña de cuatro dígitos del administrador. Pulse **OK**.

### Desactivación del bloqueo seguro de funciones

- 1 Pulse **Menu**, **1**, **6**.

```
16.Bloqueo func.
▲ Bloquear Sí-No
▼ Cambiar ID
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bloquear Sí-No**. Pulse **OK**.

- 3 Especifique la contraseña de cuatro dígitos del administrador. Pulse **OK**.

## Cambio de usuarios

Esta configuración permite alternar entre usuarios registrados, restringidos o modo público cuando está activado el bloqueo seguro de funciones.

### Cambio al modo de usuario restringido

- 1 Mantenga pulsado ◀ mientras pulsa **Secure/Direct**.



- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar su nombre. Pulse **OK**.
- 3 Especifique la contraseña de cuatro dígitos. Pulse **OK**.



#### Nota

- Si pulsa Modo Escáner cuando éste está restringido, en la pantalla LCD se verá Acceso rechazado y el equipo le solicitará su nombre. Si usted es un usuario restringido con acceso al modo Escáner, pulse ▲ o ▼ para seleccionar su nombre y, a continuación, introduzca la contraseña de cuatro dígitos.
- Después de que un usuario restringido ha dejado de usar el equipo, éste volverá al modo Público en un minuto.





# Copia

---

Cómo hacer copias

36

# 5

## Cómo hacer copias

### Cómo copiar

#### Entrada al modo copia

```
1 — Contrast:-□□■□□+
2 — Calidad :Automá.
3 — Ampl/Red:100%
4 — Bandeja :MP>T1
   Pulse ▲▼ o Start 01—5
```

```
Calidad :Automá.
Ampl/Red:100%
Bandeja :MP>T1
6 — Brillo :-□□■□□+
   Selec. ◀ ▶ y OK 01
```

- 1 **Contraste**
- 2 **Calidad**
- 3 **Porcentaje de copia**
- 4 **Selección de bandeja**
- 5 **Número de copias**
- 6 **Brillo**

### Cómo hacer una sola copia

- 1 Cargue el documento.
- 2 Pulse **Start**.

### Cómo hacer varias copias

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Start**.



#### Nota

Para ordenar las copias, consulte *Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF* en la página 38.

### Cómo detener la copia

Para detener la copia, pulse **Stop/Exit**.

## Opciones de copia (configuración temporal)

Cuando quiera cambiar rápidamente la configuración de copia en forma temporal para la siguiente copia, use los botones **Copy** temporales. Se pueden utilizar diferentes combinaciones.



El equipo vuelve a la configuración predeterminada un minuto después de efectuada la copia.

## Ampliación o reducción de la imagen copiada

Puede seleccionar cualquiera de los siguientes porcentajes de ampliación o de reducción:

	<b>100%*</b>
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% Toda pág.
	85% LTR→EXE
	83% LGL→A4
	78% LGL→LTR
	70% A4→A5
	50%
	Pers. (25-400%)
	Automático
	200%
	141% A5→A4
104% EXE→LTR	

\* Los ajustes predeterminados vienen marcados en **negrita** y con un asterisco.

**Automático** ajusta el equipo para calcular el porcentaje de reducción más apropiado para el tamaño de papel.

**Automático** sólo está disponible si se usa el ADF.

**Pers. (25-400%)** le permite introducir un porcentaje del 25% al 400%.

Para ampliar o reducir la siguiente copia, siga las instrucciones descritas a continuación:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Enlarge/Reduce**.  
Pulse ►.
- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o de reducción que desea.  
Pulse **OK**.
  - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Pers. (25-400%)**.  
Pulse **OK**.  
Utilice el teclado de marcación para introducir un porcentaje de ampliación o reducción del 25% al 400%. (Por ejemplo, pulse **5 3** para introducir 53%.)  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start**.



### Nota

Las opciones de formato de página 2 en 1(V), 2 en 1(H), 4 en 1(V) o 4 en 1(H) *no* están disponibles con las funciones Ampliar/Reducir.

## Mejora de la calidad de copia

Puede seleccionar entre varias opciones de ajustes de calidad. La configuración predeterminada es Automá..

### ■ Automá.

Esta opción es el modo recomendado para las impresiones normales. Apropiado para documentos que contengan tanto texto como fotografías.

### ■ Texto

Apropiado para documentos que sólo contengan texto.

### ■ Foto

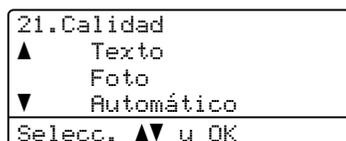
Apropiado para copiar fotografías.

Para cambiar *temporalmente* la configuración de la calidad, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Contrast/Quality**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Calidad*. Pulse **OK**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar *Automá.*, *Texto* o *Foto*. Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menu, 2, 1**.



- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la calidad de copia. Pulse **OK**.

- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF

Podrá ordenar varias copias. Las páginas se apilarán en orden 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.

- 1 Cargue el documento en el ADF.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Sort**.
- 4 Pulse **Start**.

## Cambio de la resolución de copia de texto

Puede cambiar la resolución de copia de texto a 1200x600ppp si usa el cristal de escáner y ha seleccionado *Texto* como Calidad de copia y un porcentaje de ampliación o de reducción de 100%. La configuración predeterminada es 600 ppp.

- 1 Coloque el documento sobre el cristal de escaneado.
- 2 Pulse **Menu, 2, 2**.
 

22. Calidad Txt FB  
 ▲ 1200x600ppp  
 ▼ 600ppp  
 Selecc. ▲▼ u OK
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la resolución de copia de texto. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Stop/Exit**.

## Ajuste del contraste y del brillo

### Contraste

Ajuste el contraste para que la imagen tenga un aspecto más nítido e intenso.

Para cambiar *temporalmente* la configuración de contraste, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Contrast/Quality**.  
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Contrast**.  
Pulse **OK**.

```
Contrast:-□□■□□+▶
Calidad :Automá.
Ampl/Red:100%
Bandeja :MP>T1
Selec. ◀ ▶ y OK 01
```

- 4 Pulse ◀ o ▶ para aumentar o reducir el contraste.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menu, 2, 4**.

```
24.Contraste
      -□□■□□+
Selec. ◀ ▶ y OK
```

- 2 Pulse ◀ o ▶ para aumentar o reducir el contraste. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.

### Brillo

Ajuste el brillo de copia para obtener copias más oscuras o más claras.

Para cambiar *temporalmente* la configuración del brillo de copia, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Brillo**.

```
Calidad :Automá.
Ampl/Red:100%
Bandeja :MP>T1
Brillo  :-□□■□□+▶
Selec. ◀ ▶ y OK 01
```

- 4 Pulse ▶ para obtener una copia más clara o ◀ para que sea más oscura.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menu, 2, 3**.

```
23.Brillo
      -□□■□□+
Selec. ◀ ▶ y OK
```

- 2 Pulse ▶ para obtener una copia más clara o ◀ para que sea más oscura.  
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Cómo hacer copias N en 1 (formato de página)

Puede reducir la cantidad de papel usado al copiar mediante la función de copia N en 1. Esto le permite copiar dos o cuatro hojas en una sola página, lo cual le permite ahorrar papel.

### ! IMPORTANTE

- Asegúrese de que el tamaño del papel está establecido en Carta, A4, Legal o Folio.
- (Vert) significa Vertical y (Hori) significa Horizontal.
- No puede utilizar la función Ampliar/Reducir con la función N en 1.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **N in 1**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar 2 en 1 (Vert), 2 en 1 (Hori), 4 en 1 (Vert), 4 en 1 (Hori) o Normal (1 en 1). Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start** para escanear la página. Si colocó el documento en el ADF, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.  
**Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya a 6.**
- 6 Después de haber escaneado la página, pulse **1** para escanear la siguiente página.

```
Copia expositor:
Sigüent página?
▲ 1.Sí
▼ 2.No
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 7 Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado. Pulse **OK**. Repita los pasos 6 y 7 para cada página del formato de página.
- 8 Después de haber escaneado todas las páginas, pulse **2** en el paso 6 para finalizar.

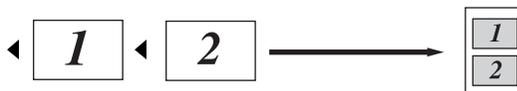
### Si está copiando desde el ADF:

Coloque el documento boca arriba en el sentido que se indica a continuación:

#### ■ 2 en 1 (V)



#### ■ 2 en 1 (H)



#### ■ 4 en 1 (V)



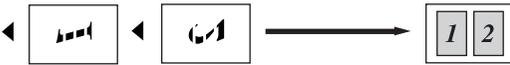
#### ■ 4 en 1 (H)



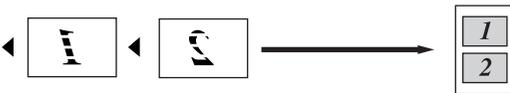
**Si está copiando desde el cristal de escaneado:**

Coloque el documento boca abajo en el sentido que se indica a continuación:

■ 2 en 1 (V)



■ 2 en 1 (H)



■ 4 en 1 (V)



■ 4 en 1 (H)



## Copia dúplex (2 lados)

Si desea usar la función de copia dúplex, cargue el documento en el ADF.

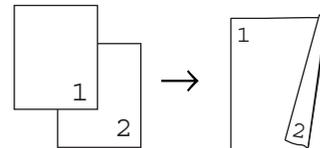
Si recibe un mensaje *Sin memoria* mientras realiza copias dúplex, intente instalar más memoria. (Consulte *Mensaje sin memoria* en la página 44.)

### Copia Dúplex (por el borde más largo)

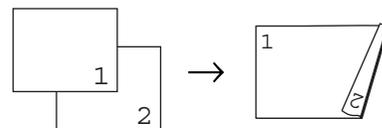
**DCP-8080DN**

■ 1 lado → 2 lados L

Vertical



Horizontal



- 1 Cargue el documento.
- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.
- 3 Pulse **Dúplex** y ▲ o ▼ para seleccionar 1cara-→2caras L.

```

Dúplex
▲1cara-→2caras L
 1cara-→2caras S
▼Dúplex desact.
Selecc. ▲▼ u OK
    
```

Pulse **OK**.

- 4 Pulse **Start** para copiar el documento.

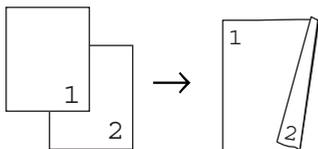
 **Nota**

La copia dúplex para documentos de tamaño legal de dos lados no está disponible.

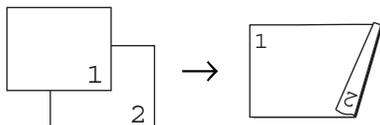
**DCP-8085DN**

■ **1 lado → 2 lados**

Vertical

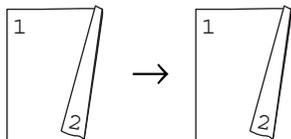


Horizontal

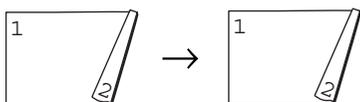


■ **2 lados → 2 lados**

Vertical

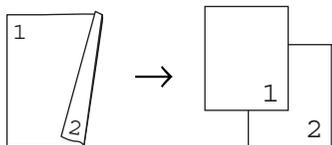


Horizontal

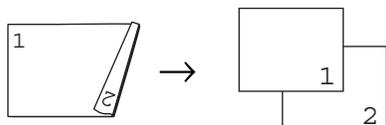


■ **2 lados → 1 lado**

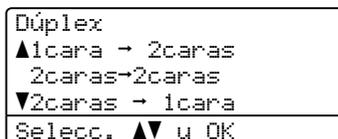
Vertical



Horizontal



- 1 Cargue el documento.
- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.
- 3 Pulse **Dúplex** y ▲ o ▼ para seleccionar 1cara → 2caras, 2caras→2caras o 2caras → 1cara.



Pulse **OK**.

- 4 Pulse **Start** para copiar el documento.

 **Nota**

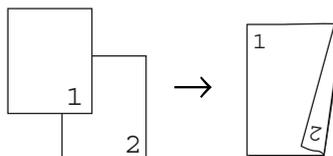
La copia dúplex para documentos de tamaño legal de dos lados no está disponible.

**Copia Dúplex avanzada (borde corto)**

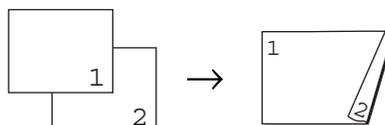
**DCP-8080DN**

■ **1 lado → 2 lados S**

Vertical



Horizontal



- 1 Cargue el documento.
- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.

- 3 Pulse **Duplex** y ▲ o ▼ para seleccionar 1cara->2caras S.

```
Dúplex
▲1cara->2caras L
1cara->2caras S
▼Dúplex desact.
Selecc. ▲▼ u OK
```

Pulse **OK**.

- 4 Pulse **Start** para copiar el documento.



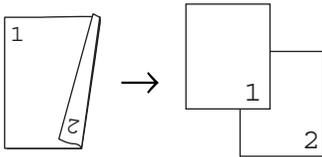
### Nota

La copia dúplex para documentos de tamaño legal de dos lados no está disponible.

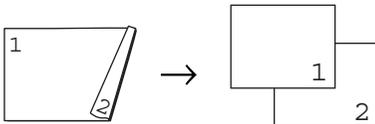
## DCP-8085DN

### ■ 2 lados avanzada → 1 lado

Vertical

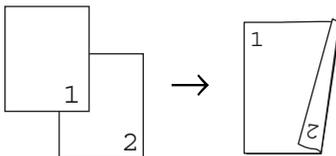


Horizontal

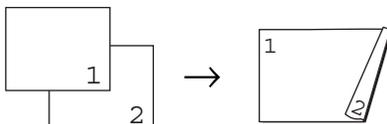


### ■ 1 lado avanzada → 2 lados

Vertical



Horizontal



- 1 Cargue el documento.

- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.

- 3 Pulse **Duplex** y ▲ o ▼ para seleccionar Avanzado.

```
Dúplex
▲1cara → 2caras
2caras → 2caras
▼2caras → 1cara
Selecc. ▲▼ u OK
```

Pulse **OK**.

- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar 2caras → 1cara 0  
1cara → 2caras.

```
Dúplex avanzado
▲2caras → 1cara
▼1cara → 2caras
Selecc. ▲▼ u OK
```

Pulse **OK**.

- 5 Pulse **Start** para copiar el documento.



### Nota

La copia dúplex para documentos de tamaño legal de dos lados no está disponible.

## Selección de bandeja

El ajuste de Tray Use sólo se puede cambiar para la copia siguiente.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Tray Select**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar MP>T1, T1>MP, #1 (XXX) <sup>1</sup> o MP (XXX) <sup>1</sup>.  
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Start**.

	MP>T1 o bien M>T1>T2
	T1>MP o bien T1>T2>M
	#1 (XXX) <sup>1</sup>
	#2 (XXX) <sup>1</sup>
	MP (XXX) <sup>1</sup>

<sup>1</sup> XXX representa el tamaño de papel que definió en **Menu, 1, 1, 2**.



### Nota

- T2 o #2 aparece únicamente si ha instalado la bandeja de papel opcional.
- Para cambiar el ajuste predeterminado de Tray Select, consulte *Tray Use en modo de copia* en la página 25.

## Mensaje sin memoria

Si la memoria se llena mientras se están haciendo copias, los mensajes de la pantalla LCD lo guiarán por los siguientes pasos.

Si recibe un mensaje *Sin memoria* mientras escanea una página de una serie, podrá optar entre pulsar **Start** para copiar las páginas escaneadas hasta ese momento o bien **Stop/Exit** para cancelar la operación.



# Impresión directa

---

**Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo**

46

# 6

## Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo

Para la función de impresión directa no se necesita una computadora para imprimir datos. Para realizar la impresión sólo tendrá que enchufar la unidad de memoria Flash USB en la interfaz directa USB del equipo. También puede conectar una cámara en modo de almacenamiento masivo USB e imprimir directamente.



### Nota

- Es posible que algunas unidades de memoria Flash USB no funcionen con este equipo.
- Si la cámara se encuentra en el modo PictBridge, no podrá imprimir datos. Consulte la documentación suministrada con la cámara para pasar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.

## Formatos de archivo admitidos

La función de impresión directa es compatible con los siguientes formatos:

- PDF, versión 1.7 <sup>1</sup>
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (creado por el controlador Brother)
- TIFF (apto para todos los modelos de MFC o DCP de Brother)
- PostScript® 3™ (creado por el controlador de impresora BRScript3 de Brother)
- XPS, versión 1.0

<sup>1</sup> No se admiten los datos PDF que incluyan un archivo de imagen JBIG2, un archivo de imagen JPEG2000 o archivos de transparencias. .

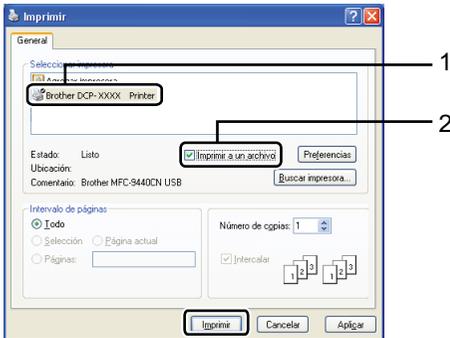
## Creación de un archivo PRN o PostScript® 3™ para impresión directa



### Nota

Las pantallas que se muestran en esta sección pueden variar según la aplicación y el sistema operativo.

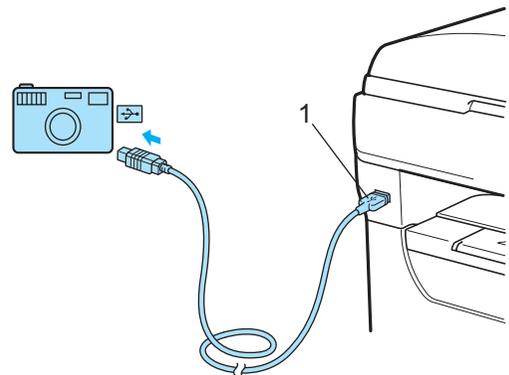
- 1 En la barra de menús de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
- 2 Elija **Brother DCP-XXXX Printer** (1) y marque la casilla **Imprimir a un Archivo** (2). Haga clic en **Imprimir**.



- 3 Seleccione la carpeta en la que habrá de guardar el archivo y escriba el nombre del archivo si el sistema se lo solicita.  
Si sólo se le solicita el nombre de archivo, también puede indicar la carpeta en la que se guardará el archivo escribiendo el nombre del directorio.  
Por ejemplo:  
C:\Temp\NbreArch.prn  
Si ha conectado una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital a la computadora, podrá guardar el archivo directamente en la unidad de memoria Flash USB.

## Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o desde una cámara digital apta para almacenamiento masivo

- 1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o una cámara digital apta para almacenamiento masivo directamente a la interfaz directa USB (1) en la parte delantera del equipo. El equipo entrará automáticamente en el modo de impresión directa.



 **Nota**

- Si el valor de Direct Print para Secure Function Lock 2.0 es *Desactivado* para todos los usuarios (incluidos los ajustes del modo Público), en la pantalla LCD se verá *No disponible* y el equipo volverá al modo preparado. No tendrá acceso a la función de impresión directa.
- Si la ID del usuario restringido actual que utiliza no tiene acceso a la función de impresión directa de Secure Function Lock 2.0, pero otros usuarios restringido (incluida la configuración del modo Público) sí pueden utilizarla, en la pantalla LCD se verá *Acceso rechazado* y el equipo le solicitará que indique su nombre.

Si usted es un usuario restringido con acceso a la impresión directa, pulse ▲ o ▼ para seleccionar su nombre y, a continuación, introduzca la contraseña de cuatro dígitos.

- Si el administrador ha definido un límite de página para la impresión directa y el equipo ya ha alcanzado esa la cantidad máxima de página, en la pantalla LCD se aparecerá *Límite excedido* al insertar la unidad de memoria flash USB o la cámara digital.

- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de la carpeta o del archivo que desea imprimir.

```
Impres directa
▲1.FILE0_1.PDF
 2.FILE0_2.PDF
▼3.FILE0_3.PDF
Selecc. ▲▼ u OK
```

Pulse **OK**.

Si ha seleccionado el nombre de la carpeta, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre del archivo que desea imprimir. Pulse **OK**.

 **Nota**

- Se debe cambiar el modo de la cámara digital de PictBridge al de almacenamiento masivo.
- Si desea imprimir un índice de los archivos, seleccione *Imprim. Índice* y, a continuación, **OK**. Pulse **Start** para imprimir los datos.
- Los nombres de archivos se almacenan en la unidad de memoria Flash USB se pueden ver si se utilizan los siguientes caracteres en la pantalla LCD: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @ { } ~ ! # ( ) & \_ ^

- 3 Realice uno de los siguientes pasos:

- Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un ajuste que deba cambiar o pulse **OK** y, a continuación, ▲ o ▼ para seleccionar una opción para el ajuste y pulse **OK**.
- Si no es necesario cambiar los ajustes predeterminados actuales, vaya al paso 4.

```
Impr conj arch
▲Tamaño papel
 Tipo soporte
▼Págnas múltiple
Selecc. ▲▼ u OK
```



### Nota

- Puede seleccionar los siguientes ajustes:
  - Tamaño papel
  - Tipo soporte
  - Página múltiple
  - Orientación
  - Dúplex
  - Clasificar
  - Selec. Bandeja
  - Calidad Impres.
  - Opción PDF
- Según el tipo de archivo, es posible que aparezcan algunas de estas configuraciones.



### Nota

- Si desea cambiar el ajuste predeterminado para seleccionar otra bandeja de papel, pulse **Menu, 1, 4, 2** para cambiar el ajuste de bandeja de papel.
- Puede cambiar el ajuste predeterminado para impresión directa desde el panel de control cuando el equipo no está en modo de impresión directa. Pulse **Menu, 4** para abrir el menú I/F direc. USB. (Consulte *Introducción de texto* en la página 130.)

- 4 Pulse **Start** si ha terminado.
- 5 Indique la cantidad de copias que desea obtener mediante el teclado de marcación.  
Pulse **OK**.

```
Impres directa
FILE0_1.PDF
  No. de Copias: 1
Pulse Start
```

- 6 Pulse **Start** para imprimir los datos.

## ! IMPORTANTE

- Para evitar daños al equipo, NO conecte ningún dispositivo distinto de una cámara digital o una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB.
- NO retire la unidad de memoria Flash USB ni la cámara digital de la interfaz directa USB hasta que el equipo no haya terminado de imprimir.

## Significado de los mensajes de error

Una vez que se haya familiarizado con los tipos de errores que pueden surgir durante la impresión de datos desde la unidad de memoria Flash USB con impresión directa, podrá identificar fácilmente los problemas y resolverlos.

### ■ Sin memoria

Este mensaje aparecerá si trabaja con imágenes muy grandes para la memoria de la máquina.

### ■ Dsp inutilizable

Este mensaje aparecerá si conecta un dispositivo incompatible o descompuesto a la interfaz directa USB. Para corregir el error, desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.

(Consulte en *Mensajes de error y de mantenimiento* en la página 86 la solución en detalle.)



# Software

---

Funciones del software y de la red

52

# 7

## Funciones del software y de la red

La Guía del usuario en el CD-ROM incluye **Guía del usuario del software** y **Guía del usuario en red** para las funciones disponibles cuando el equipo está conectado a una computadora (por ejemplo, impresión y escaneado). Estas guías tienen vínculos fáciles de usar que llevan directamente a una sección en concreto cuando hace clic en los mismos.

Puede encontrar información acerca de estas funciones:

- Impresión
- Escaneado
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh®)
- Impresión en red
- Escaneado en red



### Nota

Consulte *Acceso a la Guía del usuario del software* y *la Guía del usuario en red* en la página 3.

## Cómo leer la Guía del usuario en HTML

A continuación, se proporciona una breve referencia para utilizar la Guía del usuario en HTML.

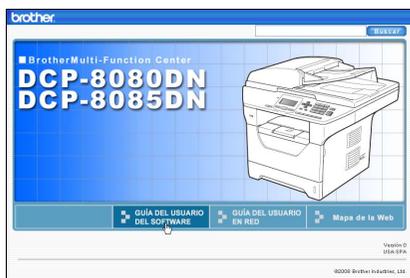
### Windows®



### Nota

Si no tiene instalado el software, consulte *Visualización de documentación (Windows®)* en la página 3.

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Brother, DCP-XXXX** en el grupo de programas y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario en formato HTML**.
- 2 Haga clic en el manual que desea consultar (**GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE** o **GUÍA DEL USUARIO EN RED**) en el menú superior.



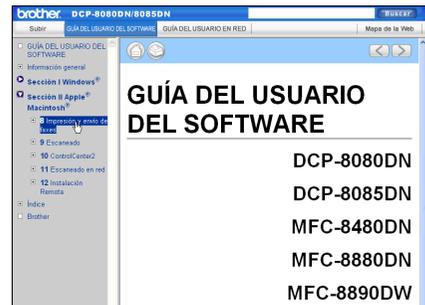
- Haga clic en el encabezado que desea ver desde la lista situada en la parte izquierda de la ventana.



## Macintosh®

- Asegúrese de que su Macintosh® está encendido. Introduzca el CD-ROM de Brother en la unidad de CD-ROM.
- Haga doble clic en el icono **Documentation**.
- Haga doble clic en la carpeta que corresponda a su idioma y haga doble clic de nuevo en el archivo top.html.
- Haga clic en el manual de su interés (**GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE** o **GUÍA DEL USUARIO EN RED**) en el menú superior y, a continuación, haga clic en el título que desea leer en la lista situada en la parte izquierda de la ventana.

7







# Apéndices

---

<b>Seguridad y normativa</b>	56
<b>Opciones</b>	68
<b>Solución de problemas y mantenimiento rutinario</b>	71
<b>Menú y funciones</b>	117
<b>Especificaciones</b>	132
<b>Glosario</b>	146

# A

## Seguridad y normativa

### Elección de la ubicación

Sítue el equipo sobre una superficie plana y estable que no esté expuesta a vibraciones ni golpes, un escritorio por ejemplo. Coloque el equipo cerca de un tomacorriente de CA estándar con puesta a tierra. Elija un lugar en el que la temperatura se mantenga entre 50°F y 90,5°F (10°C y 32,5°C) y la humedad sea del 20% al 80% (sin condensación).



#### **⚠ ADVERTENCIA**

NO exponga el equipo a la luz solar directa ni a un exceso de calor, llamas, gases corrosivos o salados, humedad o polvo.

NO ubique el equipo cerca de calefactores, aparatos de aire acondicionado, refrigeradores, agua, productos químicos o dispositivos que contengan imanes o que generen campos magnéticos.

## **⚠ AVISO**

Evite instalar el equipo en una zona de tráfico elevado de personas.

---

NO conecte el equipo a un tomacorriente de CA que se controle mediante interruptores de pared o temporizadores automáticos.

---

NO conecte el equipo a una tomacorriente de CA en el mismo circuito en que aparatos grandes pudiesen afectar a la alimentación eléctrica.

---

Un corte del suministro eléctrico podría borrar la información almacenada en la memoria del equipo.

---

NO coloque ningún objeto encima del equipo.

---

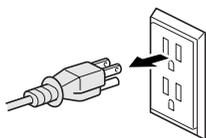
## Para utilizar el equipo de forma segura

Guarde estas instrucciones para cualquier referencia futura y léalas antes de proceder a cualquier labor de mantenimiento. Si NO sigue estas precauciones de seguridad, podría sufrir un incendio, descarga eléctrica, quemaduras o asfixia.

### ADVERTENCIA

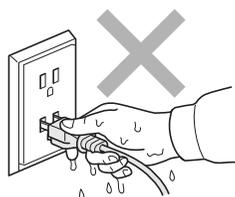


El equipo contiene electrodos de alto voltaje. Antes de limpiar el interior del equipo, asegúrese de haber desenchufado el cable de alimentación del tomacorriente de CA. De este modo, evitará que se produzca una descarga eléctrica.



NO manipule el cable con las manos húmedas. De lo contrario podría producirse una descarga eléctrica.

Asegúrese siempre de que la clavija está totalmente introducida.



Este producto debe estar instalado cerca de un tomacorriente de CA de fácil accesibilidad. En caso de emergencia, deberá desconectar el cable de la alimentación del tomacorriente de CA para cortar completamente la corriente eléctrica.

Los picos de tensión y las tormentas eléctricas pueden dañar este producto. Se recomienda utilizar un dispositivo de protección contra subidas de tensión en la línea de alimentación de CA y en la línea telefónica, o desconectar los cables durante las tormentas.

Se han utilizado bolsas de plástico para embalar el equipo y la unidad de tambor. Para evitar el riesgo de asfixia, mantenga estas bolsas fuera del alcance de bebés y niños.

NO use sustancias inflamables ni ningún tipo de aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. Consulte *Mantenimiento rutinario* en la página 98 para obtener información sobre cómo limpiar el equipo.

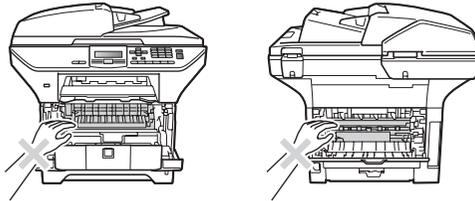


NO utilice una aspiradora para limpiar el tóner esparcido. De lo contrario, el polvo del tóner podría encenderse en el interior de la aspiradora, pudiendo originar un incendio. Limpie con cuidado el polvo del tóner con un paño que no suelte pelusa, seco y suave, y elimínelo conforme a las reglamentaciones locales.

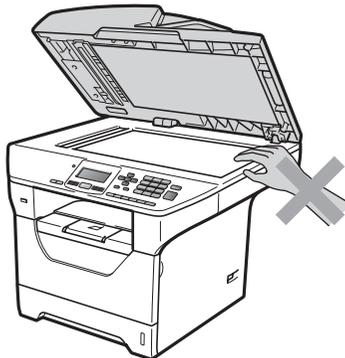
## ⚠ AVISO



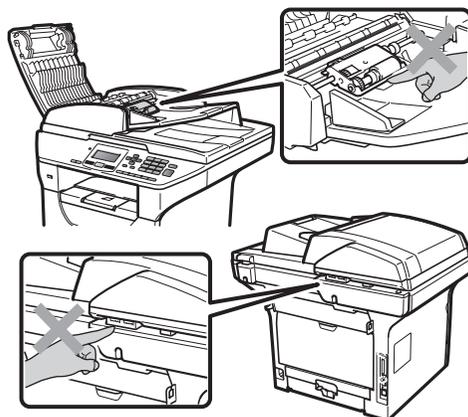
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración.



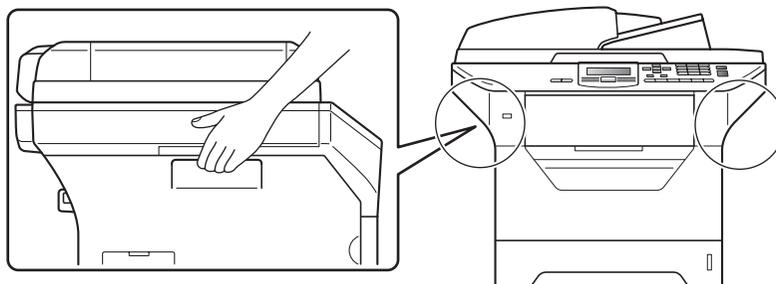
Para prevenir lesiones, procure no colocar las manos en los bordes del equipo debajo de la cubierta de documentos, como se indica en la ilustración.



Para evitar lesiones, procure no colocar los dedos en el área indicada en la ilustración.

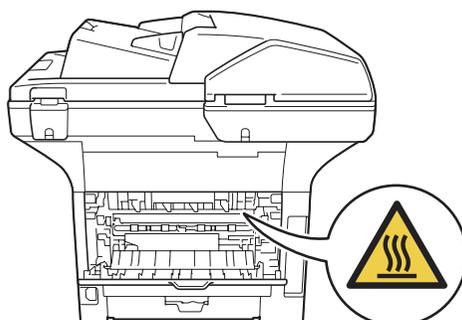


Para mover el equipo, sosténgalo por los asideros laterales situados bajo el escáner.



## ! IMPORTANTE

La unidad de fusión se indica con una etiqueta de precauciones. NO extraiga ni dañe la etiqueta.



## Instrucciones de seguridad importantes

- 1 Lea detenidamente la totalidad de estas instrucciones.
- 2 Téngalas a mano para consultarlas cuando sea necesario.
- 3 Respete todas las advertencias e instrucciones del producto.
- 4 Antes de limpiar el interior de este producto, desenchúfelo del tomacorriente. NO utilice productos de limpieza líquidos o en aerosol. Utilice un paño que no suelte pelusa, seco y suave para la limpieza.
- 5 NO coloque este producto encima de un carro, soporte o mesa inestables. El producto podría caerse y averiarse seriamente.
- 6 Las ranuras y orificios de la parte posterior e inferior de la carcasa sirven como medio de ventilación. Para garantizar un funcionamiento fiable del producto y protegerlo contra un posible recalentamiento, estas aperturas no deben estar bloqueadas ni cubiertas. No obstruya los orificios apoyando el producto sobre una cama, sofá, moqueta o superficie similar. Bajo ninguna circunstancia se debe instalar el producto en las proximidades de un radiador o calefactor. Tampoco deberá colocarse dentro de un armario o similar, salvo que se garantice una ventilación adecuada.
- 7 Este producto debe conectarse a una fuente de alimentación de CA dentro de un margen indicado en la etiqueta de voltaje. NO lo conecte a una fuente de alimentación de CC o inversor. Si no está seguro, póngase en contacto con un electricista cualificado.
- 8 Este producto está equipado con un enchufe de tres hilos con puesta a tierra. Este enchufe sólo podrá conectarse a una toma de corriente con puesta a tierra. Se trata de una medida de seguridad. Si no puede conectar el enchufe a la toma de corriente, solicite a un electricista que instale una toma de corriente adecuada. NO ignore la finalidad del enchufe con puesta a tierra.
- 9 Utilice exclusivamente el cable de alimentación incluido con el equipo.
- 10 NO permita que ningún objeto quede apoyado sobre el cable de alimentación. NO coloque este producto en un lugar en el que esté expuesto a que el cable pueda ser pisado.
- 11 Si utiliza un cable prolongador con este producto, asegúrese de que la capacidad de amperaje total de todos los productos enchufados en el cable prolongados NO exceda de la capacidad nominal de amperaje límite del cable prolongador. Asegúrese además de que el total de los productos enchufados a la tomacorriente de CA no exceda de 15 amperios (sólo en Estados Unidos).
- 12 Use el producto en un lugar bien ventilado.
- 13 El cable de alimentación, incluidos los alargadores, debe tener una extensión máxima de 16,5 pies (5 metros).

NO conecte el equipo en el mismo circuito en el que estén conectados aparatos de alto voltaje tales como un aire acondicionado, una copiadora, una trituradora, etc. Si no puede evitar usar la impresora con estos aparatos, se recomienda utilizar un transformador o un filtro de ruido de alta frecuencia.

Utilice un regulador de voltaje si la fuente de alimentación no es estable.
- 14 NO coloque nada delante del equipo que pudiera bloquear las páginas impresas. NO coloque ningún objeto en la trayectoria de las páginas impresas.
- 15 Espere hasta que todas las páginas hayan salido del interior del equipo antes de recogerlas.

16 Nunca empuje ninguna clase de objeto a través de las ranuras de este producto, porque pueden tocar puntos con voltaje peligroso o crear un cortocircuito, lo que podría provocar un incendio o descarga eléctrica. Nunca derrame ninguna clase de líquido sobre el producto. NO intente reparar este producto usted mismo, ya que si abre o retira las cubiertas puede exponerse a voltaje peligroso y a otros riesgos, y puede invalidar la garantía. Encargue todas las reparaciones a un Centro de Servicio Autorizado Brother. Si desea saber la ubicación del Centro de Servicio Autorizado Brother más cercano, llame al siguiente número:

**En Estados Unidos:** 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

**En Canadá:** 1-877-BROTHER

17 Desenchufe este producto del tomacorriente de CA y encargue todas las reparaciones al personal del servicio técnico autorizado de Brother cuando se produzcan las siguientes circunstancias:

- Si el cable de alimentación está dañado o deshilachado.
- Si se ha vertido líquido en el equipo.
- Si el equipo ha estado expuesto a la lluvia o al agua.
- Si el equipo no funciona con normalidad cuando se siguen las instrucciones de uso. Ajuste sólo los controles que se indican en las instrucciones de uso. El ajuste incorrecto de otros controles puede dañar el aparato, el cual probablemente necesitará de reparaciones serias por parte de un técnico cualificado para devolverlo a condiciones de servicio normales.
- Si el equipo se ha caído o si la carcasa ha resultado dañada.
- Si el funcionamiento del aparato cambia notablemente, lo que indica la necesidad de una reparación.

18 Para proteger al equipo de posibles subidas de tensión, recomendamos que utilice un dispositivo de protección frente a subidas de tensión.

19 Para reducir los riesgos de incendios, descargas eléctricas y lesiones físicas:

- NO utilice este producto en las proximidades de aparatos que empleen agua, en sótanos húmedos o cerca de piscinas.
- NO use el equipo durante tormentas eléctricas. (Existe una posibilidad de remota de sufrir una descarga eléctrica.)
- NO use este producto cerca de fugas de gas.

## Declaración de conformidad de la FCC (Federal Communications Commission) (sólo en Estados Unidos)

Parte responsable: Brother International Corporation  
 100 Somerset Corporate Boulevard  
 Bridgewater, NJ 08807-0911 USA  
 TEL: (908) 704-1700

declara que los productos

Nombre del producto: DCP-8080DN y DCP-8085DN

cumplen con la parte 15 de las normas FCC. El funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) este dispositivo no puede causar interferencias perjudiciales, y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluida la interferencia que pueda causar un funcionamiento no deseado.

Tras someterlo a las pruebas correspondientes, se ha determinado que este equipo cumple los límites establecidos para dispositivos digitales de clase B de conformidad con la parte 15 de las normas FCC. Estos límites se han establecido con el objetivo de aportar una protección razonable contra interferencias perjudiciales cuando el equipo se utiliza en el hogar. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radiofrecuencia y, a menos que se instale y se utilice de acuerdo con el manual de instrucciones, puede provocar interferencias perjudiciales en las comunicaciones de radio. Sin embargo, no existe garantía de que estas interferencias no se produzcan en determinadas instalaciones. Si el equipo produce interferencias perjudiciales en la recepción de radio o televisión, lo cual puede probarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario corregir dichas interferencias tomando una o varias de las siguientes medidas:

- Reorientar o reubicar la antena de recepción.
- Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
- Conectar el equipo a una tomacorriente o circuito diferente al del receptor.
- Solicitar asistencia al distribuidor o a un técnico de televisión/radio con experiencia.

### ! IMPORTANTE

- Los cambios o modificaciones no autorizados expresamente por Brother Industries, Ltd. pueden anular la autorización otorgada al usuario para utilizar el equipo.
- Debe utilizarse un cable de interfaz blindado para garantizar el cumplimiento de los límites establecidos para dispositivos digitales de clase B.

## Declaración de conformidad con Industry Canada (sólo en Canadá)

Este aparato digital de clase B cumple la normativa canadiense ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

## Seguridad del láser

Este equipo está homologado como producto láser de Clase 1 según las especificaciones de IEC 60825-1+A2: 2001 del Department of Health and Human Services (DHHS) de Estados Unidos, en virtud de la Ley de control de radiaciones para la protección de la salud y la seguridad de 1968. Esto implica que el equipo no genera radiaciones láser nocivas.

Ya que las radiaciones emitidas en el interior del equipo quedan completamente confinadas dentro de las carcasas protectoras y las tapas externas, el haz de láser no puede escapar del equipo durante ninguna fase del funcionamiento.

## Normas de la FDA (Food & Drug Administration) Administración de Alimentos y Drogas

La administración de Administración de Alimentos y Drogas (FDA) de los Estados Unidos normas para los productos láser fabricados después del 2 de agosto de 1976. Estas normas son de obligado cumplimiento para los productos comercializados en Estados Unidos. Una de las siguientes etiquetas de la parte trasera del equipo indica el cumplimiento de las normativas de la FDA y debe adherirse a todos los productos láser comercializados en Estados Unidos.

### Fabricado por:

BROTHER Industries (Vietnam) LTD.

Phuc Dien Industrial Zone Cam Phuc Commune, Cam giang Dist Hai Duong Province, Vietnam.

Este producto cumple las normas de rendimiento de la FDA para productos láser, excepto lo indicado en conformidad con Laser Notice No. 50, con fecha del 24 de junio de 2007.

### Fabricado por:

BROTHER TECHNOLOGY (SHENZHEN) LTD.

NO6 Gold Garden Ind., Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Este producto cumple las normas de rendimiento de la FDA para productos láser, excepto lo indicado en conformidad con Laser Notice No. 50, con fecha del 24 de junio de 2007.

## ADVERTENCIA

El uso de mandos, ajustes o procedimientos distintos de los especificados en el presente manual puede provocar una exposición peligrosa a radiaciones.

Radiación del láser interno

Potencia máx. de radiación: 5 mW

Longitud de onda: 770 – 810 nm

Clase de láser: Clase 3B

## Desconexión del dispositivo

---

Este producto debe estar instalado cerca de un tomacorriente de CA de fácil accesibilidad. En caso de emergencia, deberá desconectar el cable de la alimentación del tomacorriente de CA para cortar completamente la corriente eléctrica.

## Conexión LAN

---

### **⚠ AVISO**

NO conecte este producto a una red LAN que esté sujeta a sobretensiones.

## Declaración de conformidad con International ENERGY STAR®

---

La finalidad del programa International ENERGY STAR® es promover el desarrollo y popularización de equipos de oficina que utilicen eficientemente los recursos energéticos.

Como una empresa asociada de ENERGY STAR®, Brother Industries, Ltd. ha determinado que este producto cumple las directrices de ENERGY STAR® relativas a la eficiencia energética.



# Aviso de copyright y licencia de Libtiff

## Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler

Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

## Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link es una marca comercial registrada de Brother International Corporation.

Microsoft, Windows, Windows Server e Internet Explorer son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/u otros países.

Windows Vista es una marca comercial registrada o marca comercial de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.

Apple, Macintosh, Safari y TrueType son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en los Estados Unidos y en otros países.

Intel, y Pentium son marcas comerciales de Intel Corporation en los Estados Unidos y en otros países.

PowerPC es una marca de IBM en los Estados Unidos u otros países.

AMD es una marca de Advanced Micro Devices, Inc.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript y PostScript 3 son marcas comerciales o registradas de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos u otros países .

Epson es una marca registrada y FX-80 y FX-850 son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation.

IBM y Proprinter son marcas registradas o marcas comerciales de International Business Machines Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Nuance, el logotipo de Nuance, PaperPort y ScanSoft son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus filiales en Estados Unidos y/o en otros países.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.

**Todas las demás marcas comerciales son propiedad de sus respectivos titulares.**

# B

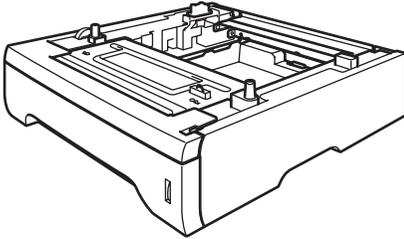
## Opciones

### Opciones

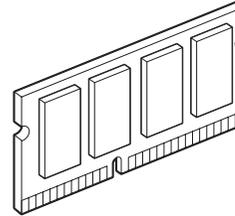
Este equipo cuenta con los siguientes accesorios opcionales. Usted puede mejorar las funciones del equipo con estos elementos.

#### Unidad de bandeja inferior

LT-5300



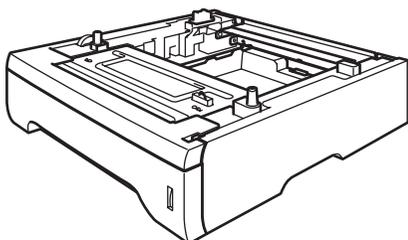
#### Memoria SO-DIMM



## Bandeja de papel opcional (LT-5300)

Se puede instalar una bandeja inferior opcional con capacidad para un máximo de 250 hojas de papel de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>).

Cuando se instala una bandeja opcional, el equipo puede contener hasta 550 hojas de papel normal.



Respecto de la configuración, consulte las instrucciones que hemos suministrado oportunamente para la unidad de bandeja inferior.

## Placa de memoria

Este equipo tiene 64 MB de memoria estándar y una ranura para la expansión de memoria opcional. Se puede ampliar la memoria hasta 576 MB mediante la instalación de módulos de memoria dual en línea (SO-DIMM). Cuando se agrega memoria opcional, aumenta el rendimiento tanto de las operaciones de copia como de impresión.

En general, los SO-DIMM tienen las siguientes especificaciones:

Tipo: 144 clavijas y 64 bit de salida

Latencia CAS: 2

Frecuencia de reloj: 100 MHz o más

Capacidad: 64, 128, 256 o 512 MB

Altura: 1,25 pulgadas (31,75 mm)

Tipo de tambor: SDRAM 2 Bank

En los siguientes sitios web se venden módulos de memoria:

<http://www.crucial.com/>

<http://www.kingston.com/>

<http://www.goldenram.com/>

<http://www.buffalo-technology.com/>



### Nota

- Puede haber algunos módulos SO-DIMM que no funcionen con este equipo.
- Para obtener más información, comuníquese con el Servicio de atención al cliente de Brother.

## Instalación de memoria adicional

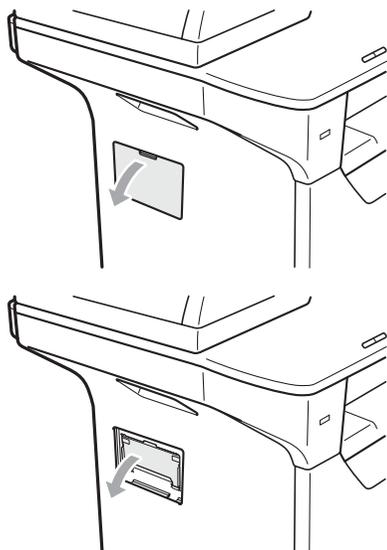
- 1 Apague el equipo.
- 2 Desconecte el cable de interfaz y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.



### Nota

Asegúrese de haber apagado el equipo antes de instalar o retirar el SO-DIMM.

- 3 Retire la cubierta del SO-DIMM y la de acceso a la interfaz.

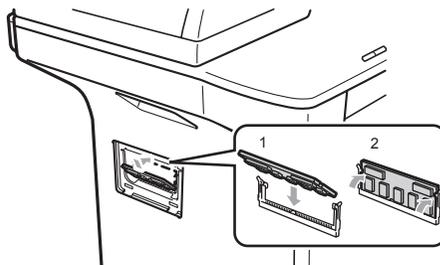


- 4 Desembale el SO-DIMM y sosténgalo por los bordes.

## ! IMPORTANTE

Para evitar daños al equipo producidos por la electricidad estática, NO toque los chips de memoria ni la superficie de la placa.

- 5 Sostenga el SO-DIMM por los bordes y alinee las muescas del SO-DIMM con las salientes de la ranura. Introduzca el SO-DIMM diagonalmente (1) e inclínelo hacia la placa de interfaz hasta que encaje en su sitio (2).



- 6 Vuelva a colocar la cubierta de acceso a la interfaz y la del SO-DIMM.
- 7 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente de CA y después vuelva a conectar el cable de interfaz.
- 8 Encienda el equipo.



### Nota

Para asegurarse de haber instalado el SO-DIMM correctamente, imprima la página de configuración del usuario que indica el tamaño actual de la memoria. (Consulte *Lista de configuración del usuario* en la página 28.)

## Solución de problemas

### ! IMPORTANTE

Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país donde compró el equipo. Las llamadas deben realizarse **desde** dicho país.

## Si tiene problemas con el equipo

Si considera que hay un problema, verifique la tabla de abajo y siga los consejos para la solución de problemas. Usted podrá resolver la mayoría de los problemas por sí solo.

En caso de que necesite asistencia, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

### Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
No se puede realizar una copia.	Comuníquese con el administrador para comprobar la configuración del bloqueo seguro de funciones.
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales en las copias suelen producirse por suciedad o corrector líquido en la raya del cristal o suciedad en el filamento de corona de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> en la página 99 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)

## Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No se imprime.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compruebe que el equipo esté enchufado y que el interruptor de encendido esté en la posición de encendido.</li> <li>■ Compruebe que el cartucho de tóner y la unidad de tambor estén correctamente instalados. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> <li>■ Compruebe la conexión del cable de la interfaz a ambos lados (equipo y ordenador). (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>).</li> <li>■ Compruebe que el controlador de impresora haya sido instalado y seleccionado correctamente.</li> <li>■ Compruebe si la pantalla LCD muestra un mensaje de error. (Consulte <i>Mensajes de error y de mantenimiento</i> en la página 86.)</li> <li>■ Compruebe que el equipo esté en línea: (Windows Vista®) Haga clic en el botón <b>Inicio</b>, <b>Panel de control</b>, <b>Hardware y sonido</b>, y a continuación, en <b>Impresoras</b>. Haga clic con el botón secundario en <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Asegúrese de que la opción <b>Usar impresora sin conexión</b> no esté seleccionada. (Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en el botón <b>Inicio</b> y seleccione <b>Impresoras</b>. Haga clic con el botón secundario en <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Asegúrese de que la opción <b>Usar impresora sin conexión</b> no esté seleccionada. (Windows® 2000) Haga clic en el botón <b>Inicio</b> y seleccione <b>Configuración y Impresoras</b>. Haga clic con el botón secundario en <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Asegúrese de que la opción <b>Usar impresora sin conexión</b> no esté seleccionada.</li> <li>■ Comuníquese con el administrador para comprobar la configuración del bloqueo seguro de funciones.</li> </ul>
El equipo imprime inesperadamente, o bien imprime símbolos ilegibles.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Saque la bandeja del papel y espere hasta que el equipo deje de imprimir. A continuación, apague el equipo y desconéctelo de la fuente de alimentación durante algunos minutos.</li> <li>■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que sea la adecuada para funcionar con el equipo.</li> <li>■ Si utiliza una conexión de puerto paralelo, seleccione el puerto BRMFC y no LPT1.</li> </ul>
El equipo imprime las primeras páginas correctamente y, en las siguientes, falta texto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo.</li> <li>■ Es posible que la computadora no reconozca la señal de búfer lleno emitida por el equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz se haya conectado correctamente. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>).</li> </ul>
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento pero no aparecen cuando se imprimen.	Hay una zona sobre la cual no se puede imprimir en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de los documentos en consecuencia.
El equipo no imprime en ambos lados del papel aun cuando el controlador de la impresora está definido en dúplex.	Compruebe la definición del tamaño de papel en el controlador de la impresora. Deberá seleccionar A4, Carta, Legal o Folio.
El equipo no imprime o se ha detenido la impresión y el LED de estado del equipo se enciende de color amarillo.	Pulse <b>Job Cancel</b> . Dado que el equipo cancela el trabajo y lo borra de la memoria es posible que no se complete la salida de impresión.

## Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Se producen errores de TWAIN durante el escaneado.	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como controlador principal. En PaperPort™ 11SE, haga clic en <b>Archivo</b> , <b>Digitalizar u obtener fotografía</b> y seleccione el <b>controlador Brother TWAIN</b> .
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado.
El escaneado en red no funciona.	Consulte <i>Problemas de red</i> en la página 74.

## Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	Ejecute el programa <b>Repair MFL-Pro Suite</b> en el CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.
No se puede realizar la impresión "2 en 1" o "4 en 1".	Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
El equipo no imprime desde el software Adobe® Illustrator®.	Intente reducir la resolución de la impresión. (Consulte la <i>Ficha Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).

## Dificultades en la manipulación del papel

Problemas	Sugerencias
El equipo no carga papel. En la pantalla LCD aparece <i>Sin papel</i> o un mensaje de atasco de papel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel.</li> <li>■ Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está correctamente colocado. Si el papel está curvado, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel.</li> <li>■ Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo.</li> <li>■ Compruebe que no esté seleccionado el modo de bandeja MP en el controlador de impresora.</li> <li>■ Si la pantalla LCD muestra un mensaje de atasco de papel y el problema persiste, consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.</li> </ul>
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Airee bien el papel y vuelva a colocarlo en la bandeja.</li> <li>■ Compruebe que esté seleccionado el modo de bandeja MP en el controlador de impresora.</li> </ul>

## Dificultades en la manipulación del papel (Continuación)

Problemas	Sugerencias
¿Cómo se pueden imprimir sobres?	Puede cargar sobres desde la bandeja MP. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que esté utilizando. Puede configurarlo desde los menús de configuración de página o configuración de documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación para obtener más información).
¿Qué papel puedo utilizar?	Puede usar papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond, papel reciclado, sobres, etiquetas y transparencias aptos para equipos láser. (Para obtener más detalles, consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15).
Existe un atasco de papel.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)

## Problemas de calidad de impresión

Problemas	Sugerencias
Las páginas impresas salen curvadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Este problema puede deberse al uso de papel fino o grueso de baja calidad, o al hecho de que no se imprima con un tamaño de papel recomendado. Intente voltear la pila de papel en la bandeja de papel.</li> <li>■ Asegúrese de que haya seleccionado el tipo de papel que se ajuste al tipo de soporte que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> </ul>
Las páginas impresas salen manchadas.	Es posible que la configuración de tipo de papel no coincida con el tipo de soporte de impresión que está utilizando, o que el soporte de impresión sea demasiado grueso o tenga una superficie muy irregular. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15 y <i>la Ficha Básica en la Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).
Las impresiones salen demasiado claras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si se produce este problema cuando está haciendo copias, desactive el modo de ahorro de tóner en los ajustes de menú del equipo. (Consulte <i>Ahorro tóner</i> en la página 27.)</li> <li>■ Desactive el modo de ahorro de tóner en la ficha Avanzada del controlador de impresora. (Consulte la <i>Ficha Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</li> </ul>

## Problemas de red

Problemas	Sugerencias
No puede imprimir a través de una red cableada.	<p>Si tiene problemas de red, consulte la <i>Guía del usuario en red</i> incluida en el CD-ROM para obtener más información.</p> <p>Asegúrese de que el equipo esté encendido, en línea y en modo preparado. Imprima la lista de configuración de la red para ver los ajustes de configuración de red actuales. (Consulte <i>Lista de configuración de la red</i> en la página 29.) Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cable y las conexiones de red son correctos. Si es posible, intente conectar el equipo a un puerto diferente utilizando un cable distinto. Si se ha conectado correctamente, el LED inferior del panel posterior del equipo se encenderá de color verde.</p>

## Problemas de red (Continuación)

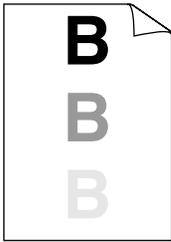
Problemas	Sugerencias
<p>La función de escaneado en red no funciona.</p> <p>La función de impresión en red no funciona.</p>	<p>(Windows®) La configuración del firewall en la PC podría estar rechazando la conexión de red. Siga las instrucciones descritas a continuación para configurar el firewall. Si está utilizando un software de firewall personal, consulte la guía del usuario de su software o póngase en contacto con el fabricante del mismo.</p> <p>(Windows® XP SP2)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Haga clic en el botón <b>Inicio</b>, <b>Panel de control</b>, <b>Conexiones de red e Internet</b> y, a continuación, en <b>Firewall de Windows</b>. Asegúrese de que <b>Firewall de Windows</b> en la ficha <b>General</b> esté activado.</li> <li>2 Haga clic en la ficha <b>Opciones avanzadas</b> y en el botón <b>Configuración...</b> de <b>Configuración de conexión de red</b>.</li> <li>3 Haga clic en el botón <b>Agregar</b>.</li> <li>4 Para agregar el puerto 54925 para el escaneado en red, introduzca la siguiente información:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En <b>Descripción del servicio</b>:, introduzca cualquier descripción, por ejemplo "Escáner Brother".</li> <li>2. En <b>Nombre o dirección IP (por ejemplo 192.168.0.12) del equipo que sirve de host a este servicio en su red</b>:, introduzca "Localhost".</li> <li>3. En <b>Número de puerto externo para este servicio</b>:, introduzca "54925".</li> <li>4. En <b>Número de puerto interno para este servicio</b>:, introduzca "54925".</li> <li>5. Asegúrese de que <b>UDP</b> está seleccionado.</li> <li>6. Haga clic en <b>Aceptar</b>.</li> </ol> </li> <li>5 Haga clic en el botón <b>Agregar</b>.</li> <li>6 Si todavía tiene problemas con su conexión de red, haga clic en el botón <b>Agregar</b>.</li> <li>7 Para agregar el puerto 137 para el escaneado y la impresión en red, introduzca la siguiente información:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En <b>Descripción del servicio</b> :, introduzca cualquier descripción, por ejemplo "Escaneado en red Brother"</li> <li>2. En <b>Nombre o dirección IP (por ejemplo 192.168.0.12) del equipo que sirve de host a este servicio en su red</b>:, introduzca "Localhost".</li> <li>3. En <b>Número de puerto externo para este servicio</b>:, introduzca "137".</li> <li>4. En <b>Número de puerto interno para este servicio</b>:, introduzca "137".</li> <li>5. Asegúrese de que <b>UDP</b> está seleccionado.</li> <li>6. Haga clic en <b>Aceptar</b>.</li> </ol> </li> <li>8 Asegúrese de que la nueva configuración se haya agregado y esté seleccionada y, a continuación, haga clic en <b>Aceptar</b>.</li> </ol>

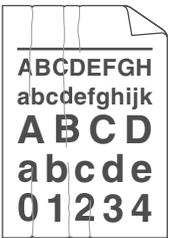
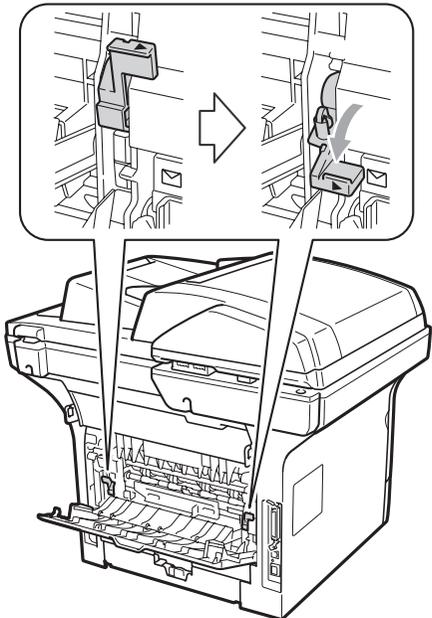
## Problemas de red (Continuación)

Problemas	Sugerencias
<p>La función de escaneado en red no funciona.</p> <p>La función de impresión en red no funciona.</p> <p>(continuación)</p>	<p><b>(Windows Vista®):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Haga clic en el botón <b>Inicio</b>, <b>Panel de control</b>, <b>Redes e Internet</b>, <b>Firewall de Windows</b> y, a continuación, en <b>Cambiar la configuración</b>.</li> <li>2 Cuando aparece la pantalla <b>Control de cuentas de usuario</b>, proceda de la siguiente forma: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Para usuarios que tienen derechos de administrador: haga clic en <b>Continuar</b>.</li> <li>■ Para usuarios que no tienen derechos de administrador: introduzca la contraseña del administrador y haga clic en <b>Aceptar</b>.</li> </ul> </li> <li>3 Asegúrese de que <b>Firewall de Windows</b> en la ficha <b>General</b> esté activado.</li> <li>4 Haga clic en la ficha <b>Excepciones</b>.</li> <li>5 Haga clic en el botón <b>Agregar puerto....</b></li> <li>6 Para agregar el puerto 54925 para el escaneado en red, introduzca la siguiente información: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En <b>Nombre:</b>, introduzca una descripción. (por ejemplo, "Escáner Brother")</li> <li>2. En <b>Número de puerto:</b>, introduzca "54925".</li> <li>3. Asegúrese de que <b>UDP</b> está seleccionado. A continuación, haga clic en <b>Aceptar</b>.</li> </ol> </li> <li>7 Haga clic en el botón <b>Agregar puerto....</b></li> <li>8 Asegúrese de que la nueva configuración se haya agregado y esté seleccionada y, a continuación, haga clic en <b>Aplicar</b>.</li> <li>9 Si todavía tiene problemas con la conexión de red para el escaneado o la impresión en red, seleccione la casilla <b>Compartir archivos o impresoras</b> en la ficha <b>Excepciones</b> y, a continuación, en <b>Aplicar</b>.</li> </ol>
<p>La computadora no puede encontrar el equipo.</p>	<p><b>(Windows®)</b> La configuración del firewall en la PC podría estar rechazando la conexión de red. (Si desea más información, consulte la instrucción arriba.)</p> <p><b>(Macintosh®)</b> Vuelva a seleccionar su equipo en la aplicación Device Selector ubicada en <b>Macintosh HD/Librería/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> o en el menú emergente de modelos de ControlCenter2.</p>

## Mejora de la calidad de impresión

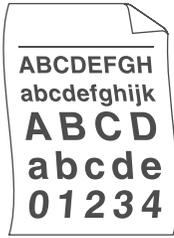
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="148 643 471 697">Líneas blancas horizontales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 382 1251 498">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa de este problema puede ser el uso de un papel de superficie muy irregular o demasiado grueso. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li data-bbox="504 513 1251 653">■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en la configuración del menú de tipo de papel del equipo. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15 y la <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</li> <li data-bbox="504 668 1251 755">■ El problema podría desaparecer por sí solo. Imprima varias páginas para solucionar este problema, especialmente si no se ha utilizado el equipo durante mucho tiempo.</li> <li data-bbox="504 770 1251 857">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>
 <p data-bbox="148 1130 471 1184">Líneas blancas verticales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 869 1251 956">■ Limpie la ventana del escáner láser con un paño suave, seco y que no suelte pelusa. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 100.)</li> <li data-bbox="504 971 1251 1025">■ Asegúrese de que no haya ninguna hoja de papel rota que cubra la ventana del escáner dentro del equipo.</li> <li data-bbox="504 1041 1251 1128">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)</li> <li data-bbox="504 1143 1251 1230">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>
 <p data-bbox="214 1503 407 1532">Impresión hueca</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1242 1251 1329">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li data-bbox="504 1344 1251 1489">■ Elija el modo <b>Papel grueso</b> en el controlador de impresora, seleccione <i>Grueso</i> en la configuración del menú Tipo de papel o bien, utilice un papel más delgado que el que está en uso. (Consulte <i>Tipo de papel</i> en la página 24 y la <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</li> <li data-bbox="504 1505 1251 1591">■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como la humedad excesiva podrían causar la impresión hueca. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 56.)</li> <li data-bbox="504 1607 1251 1694">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="216 556 341 585">Fondo gris</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1218 378">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li data-bbox="477 394 1163 508">■ Compruebe el entorno del equipo. Las condiciones como altas temperaturas y alta humedad pueden aumentar la cantidad de tonalidades de fondo. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 56.)</li> <li data-bbox="477 523 1184 606">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)</li> <li data-bbox="477 622 1218 705">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>
 <p data-bbox="189 981 371 1010">Página sesgada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 726 1218 809">■ Asegúrese de que el papel u otro soporte de impresión está cargado correctamente en la bandeja de papel y que las guías no están demasiado apretadas o demasiado sueltas contra la pila de papel.</li> <li data-bbox="477 824 1218 877">■ Ajuste correctamente las guías del papel. (Consulte <i>Carga de papel en la bandeja de papel</i> en la página 10.)</li> <li data-bbox="477 892 1174 948">■ Si utiliza la bandeja MP, consulte <i>Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i> en la página 12.</li> <li data-bbox="477 966 1037 994">■ La bandeja de papel puede estar demasiado llena.</li> <li data-bbox="477 1010 1190 1066">■ Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> </ul>
 <p data-bbox="227 1340 330 1369">Espectro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1079 1218 1193">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa del problema puede ser un papel de superficie demasiado irregular o un papel grueso. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li data-bbox="477 1209 1218 1350">■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en la configuración del menú de tipo de papel del equipo. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15 y <i>la Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</li> <li data-bbox="477 1365 1218 1449">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> <li data-bbox="477 1464 1218 1547">■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos) o al 1-877-BROTHER (en Canadá).</li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p><b>Arrugas o pliegues</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li>■ Asegúrese de que el papel esté correctamente cargado. (Consulte <i>Carga de papel en la bandeja de papel</i> en la página 10.)</li> <li>■ Voltee la pila de papel en la bandeja, o gire el papel 180 grados en la bandeja de entrada.</li> </ul>
 <p><b>Sobre Arrugado</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Abra la cubierta trasera.</li> <li>2 Tire de la palanca de color azul hasta que la marca (▶) quede junto a la marca (✉) como se muestra más abajo.</li> <li>3 Reenvíe el trabajo de impresión.</li> </ol> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>Nota</b>  Cuando haya terminado de imprimir, abra la cubierta trasera y coloque ambas palancas azules en su posición original.</p>

**Ejemplos de mala calidad de impresión**

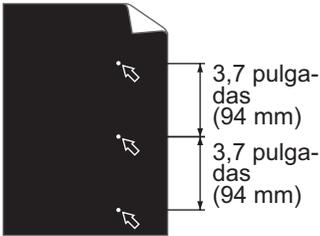
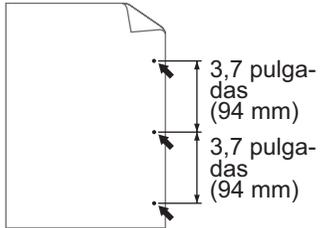
**Recomendación**

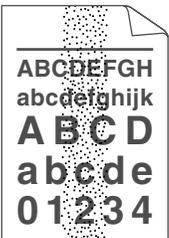
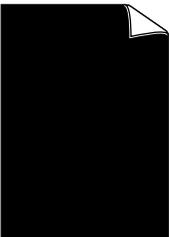


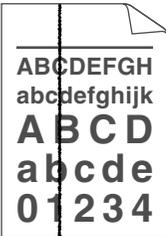
**Curvado u ondulado**

- Compruebe el tipo y la calidad del papel. El papel puede curvarse como consecuencia de altas temperaturas o altos niveles de humedad.
- Si no utiliza el equipo con frecuencia, es posible que el papel haya estado en la bandeja de papel demasiado tiempo. Voltee la pila de papel en la bandeja de papel. Al mismo tiempo, airee la pila de papel y gire el papel 180 grados en la bandeja de papel.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<div data-bbox="234 305 385 542" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ABCDEF GH                      abcdefghijk                      ABCD                      abcde                      01234</p> </div> <p data-bbox="259 562 360 587" style="text-align: center;"><b>Curvado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Dé vuelta el papel en la bandeja y vuelva a imprimir. (A excepción del papel membretado) Si el problema persiste, accione la palanca anticurvado según se indica a continuación:                     <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Abra la cubierta trasera.</li> </ol> <div data-bbox="687 446 1060 768" style="text-align: center;"> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Levante la palanca (1) y deslice la palanca (2) en la dirección que indica la flecha.</li> </ol> <div data-bbox="666 865 1081 1261" style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Levante la aleta de soporte de la bandeja de salida (1).</li> </ul> <div data-bbox="632 1329 1122 1647" style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Elija el modo <b>Reducir el Combamamiento del Papel</b> en el controlador de impresora. (Consulte <i>Otras opciones de impresión</i> (para Windows®) o <i>Configuración de impresión</i> (para Macintosh®) en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM.)</li> </ul> </li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p><b>Puntos blancos sobre el texto en negro y gráficos a intervalos de 3,7 pulgadas (94 mm)</b></p>  <p><b>Puntos negros a intervalos de 3,7 pulgadas (94 mm)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Haga diez copias de una hoja blanca. (Consulte <i>Cómo hacer varias copias</i> en la página 36.) Si el problema no se soluciona, puede que la unidad de tambor tenga adherido pegamento de una etiqueta en la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 103.)</li> <li>■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>
 <p><b>Impresión tenue</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compruebe el entorno del equipo. Las condiciones como la humedad y las altas temperaturas pueden causar este fallo de impresión. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 56.)</li> <li>■ Si toda la página está demasiado clara, es posible que esté activado el modo de ahorro de tóner. Desactive el modo Ahorro tóner en la configuración de menú del equipo o el modo <b>Ahorro de tóner</b> en las <b>Propiedades</b> de impresora del controlador. (Consulte <i>Ahorro tóner</i> en la página 27 o <i>la Ficha Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</li> <li>■ Limpie la ventana del escáner y el filamento de corona principal de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 100 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)</li> <li>■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)</li> <li>■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p><b>Manchas de tóner</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa del problema puede ser un papel de superficie demasiado irregular. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li>■ Limpie el filamento de corona principal y la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102 y <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 103.)</li> <li>■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> <li>■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) <b>(en Estados Unidos)</b> o al 1-877-BROTHER <b>(en Canadá)</b>.</li> </ul>
 <p><b>Completamente negro</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Limpie el filamento de corona principal en el interior de la unidad de tambor deslizando la aleta azul. Asegúrese de volver a colocar la aleta azul en su posición inicial (▲). (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)</li> <li>■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> <li>■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) <b>(en Estados Unidos)</b> o al 1-877-BROTHER <b>(en Canadá)</b>.</li> </ul>
 <p><b>Marcas negras de tóner horizontales en la página</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 15.)</li> <li>■ Si utiliza pliegos de etiquetas en impresoras láser, es posible que el pegamento de los pliegos quede adherido a la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 103.)</li> <li>■ No utilice papel que tenga clips o grapas, ya que pueden rayar la superficie del tambor.</li> <li>■ La unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.</li> <li>■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)</li> <li>■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="134 552 423 606"><b>Líneas horizontales en la página</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1222 407">■ Limpie la ventana del escáner láser y el filamento de corona principal de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 100 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)</li> <li data-bbox="477 426 1222 508">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> </ul>
 <p data-bbox="120 880 440 935"><b>Líneas negras verticales en la página</b></p> <p data-bbox="113 954 447 1008"><b>Las páginas impresas tienen manchas de tóner verticales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 624 1222 736">■ Limpie el filamento de corona principal en el interior de la unidad de tambor deslizando la aleta azul. Asegúrese de volver a colocar la aleta azul en su posición inicial (▲). (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)</li> <li data-bbox="477 755 1222 836">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)</li> <li data-bbox="477 855 1222 937">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)</li> <li data-bbox="477 956 1222 1068">■ La unidad de fusión puede estar manchada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) <b>(en Estados Unidos)</b> o al 1-877-BROTHER <b>(en Canadá)</b>.</li> </ul>

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<div data-bbox="227 305 395 542" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="193 552 426 581">Fijación insuficiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 295 1252 349">■ Abra la cubierta trasera y asegúrese de que las dos palancas azules de los lados derecho e izquierdo estén hacia arriba.</li> </ul> <div data-bbox="659 382 1092 996" data-label="Image"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 1012 1252 1141">■ Elija el modo <b>Mejorar fijación de tóner</b> en el controlador de impresora. (Consulte <i>Otras opciones de impresión</i> (para Windows®) o <i>Configuración de impresión</i> (para Macintosh®) en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM.)</li> </ul> <p data-bbox="532 1155 1146 1209">Si esta selección no ofrece la mejora esperada, elija <b>Papel más grueso</b> para el ajuste <b>Soporte de impresión</b>.</p>

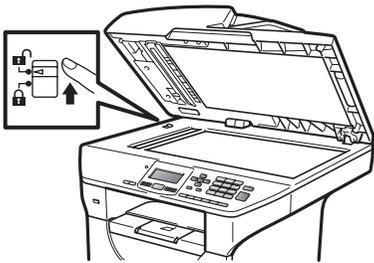
## Mensajes de error y de mantenimiento

Tal como sucede con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que sea necesario sustituir los consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error o el mantenimiento rutinario requerido y muestra el mensaje correspondiente. A continuación se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Usted puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario. En caso de que necesite una asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes así como a las sugerencias actualizadas de solución a problemas.

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco bandeja 1 Atasco bandeja 2	Papel atascado en la bandeja del papel del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)
Atasco en Dúplex	Se atascó el papel en la bandeja dúplex.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)
Atasco interno	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)
Atasco trasero	Papel atascado en la parte posterior del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)
Bandeja MP atasc	Papel atascado en la bandeja MP del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 91.)
Cambiar tóner	El cartucho de tóner ha agotado su vida útil y no se puede imprimir.	Sustituya el cartucho de tóner por uno nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 107.)
Cubierta abierta	La cubierta delantera no está cerrada completamente.	Cierre la cubierta delantera del equipo.
Cubierta abierta	La cubierta de fusión no está cerrada completamente o se ha atascado el papel en la parte posterior del equipo al encenderlo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cierre la cubierta de fusión del equipo.</li> <li>■ Asegúrese de que el papel no está atascado en la parte posterior de equipo; cierre la cubierta de fusión y pulse <b>Start</b>.</li> </ul>
Demasiados archv	Hay demasiados archivos guardados en la unidad de memoria Flash USB.	Reduzca la cantidad de archivos guardados en la unidad de memoria Flash USB.
Dispositiv.proteg.	El interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB está activado.	Desactive el interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB.
Dsp inutilizable	Se ha conectado un dispositivo averiado o incompatible a la interfaz directa USB.	Retire la unidad de memoria Flash USB de la interfaz directa USB.
Dúplex no dispo.	La bandeja para impresión dúplex no está instalada correctamente.	Retire la bandeja dúplex e instálela nuevamente.

Mensaje de error	Causa	Acción
Enfriamiento Espere por favor	La temperatura de la unidad de tambor o del cartucho de tóner es demasiado alta. El equipo interrumpirá momentáneamente la tarea de impresión actual y pasará al modo de enfriamiento. Durante el modo de enfriamiento, oír el ventilador de enfriamiento mientras en la pantalla LCD aparecen los mensajes <b>Enfriamiento y Espere por favor.</b>	Asegúrese de que puede oír el sonido de rotación del ventilador del equipo y compruebe que la salida de escape no está bloqueada con algún objeto.  Si el ventilador está girando, extraiga cualquier obstáculo en los alrededores de la salida de escape y, a continuación, deje el equipo encendido pero no lo use durante unos minutos.  Si el ventilador no está girando, desconecte el equipo de la alimentación por unos minutos y vuelva a conectarlo.
Error cartucho	El cartucho de tóner no está instalado correctamente.	Tire de la unidad de tambor, saque el cartucho de tóner que se indica en la pantalla LCD y vuelva a colocarlo en la unidad de tambor.
Error de acceso	El dispositivo fue retirado de la interfaz directa USB mientras se procesaban datos.	Pulse <b>Stop/Exit</b> . Vuelva a introducir el dispositivo e intente realizar una impresión directa.
Error fusión	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado.	Apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. Deje el equipo sin tocar durante 15 minutos con el interruptor conectado.
	La unidad de fusión está muy caliente.	
Error tambor	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 102.)
	La unidad de tambor ha alcanzado el final de su vida útil.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)
Escáner bloque.	El bloqueo del escáner fue activado.	Abra la cubierta del documento y, a continuación, suelte la palanca de bloqueo del escáner.    Pulse <b>Stop/Exit</b> .
Impos. Impri. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Desconecte el equipo de la alimentación durante varios minutos y vuelva a conectarlo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Impos. Escanea XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Desconecte el equipo de la alimentación durante varios minutos y vuelva a conectarlo.
	El documento es muy largo para realizar un escaneado dúplex.	Pulse <b>Stop/Exit</b> . Use papel del tamaño adecuado para el escaneado dúplex. (Consulte <i>Escaneado</i> en la página 137.)
No cart. tóner	El cartucho de tóner o el conjunto de la unidad de tambor y cartucho de tóner están correctamente instalados.	Vuelva a instalar el cartucho del tóner o el conjunto de la unidad de tambor y cartucho de tóner.
No hay bandeja	La bandeja de papel no está cerrada completamente.	Cierre la bandeja de papel correctamente.
Renombre fichero	Hay un archivo en la unidad de memoria Flash USB con el mismo nombre del archivo que intenta guardar.	Cambie el nombre del archivo en la unidad de memoria Flash USB o del archivo que se dispone a guardar.
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p><b>Operación de copia en curso</b></p> <p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Pulse <b>Start</b> para copiar las páginas escaneadas.</li> <li>■ Pulse <b>Stop/Exit</b>, espere a que finalicen otras operaciones en curso y vuelva a intentarlo.</li> <li>■ Borre los datos almacenados en la memoria. (Consulte <i>Mensaje sin memoria</i> en la página 44.)</li> </ul> <p><b>Operación de impresión en curso</b></p> <p>Reduzca la resolución de la impresión. (Consulte la <i>Ficha Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</p>
Sin papel	Se ha agotado el papel del equipo o bien el papel no ha se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cargue papel en la bandeja de papel o MP.</li> <li>■ Retire el papel y cárguelo nuevamente.</li> </ul>
Sobran Bandejas	Hay más de una bandeja opcional instalada.	Sólo puede haber una bandeja opcional. Retire las bandejas adicionales.
Sustituir piezas Juego Papel 1	Es momento de reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja 1.	<p>Llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother para reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja 1.</p> <p><b>1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos)</b></p> <p><b>1-877-BROTHER (en Canadá)</b></p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Sustituir piezas Juego Papel 2	Es momento de reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja 2.	Llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother para reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja 2. <b>1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos)</b> <b>1-877-BROTHER (en Canadá)</b>
Sustituir piezas Ppl Band.Mult.	Es momento de reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja MP.	Llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother para reemplazar el kit de alimentación de papel de MP. <b>1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos)</b> <b>1-877-BROTHER (en Canadá)</b>
Sustituir piezas Tambor	Se ha agotado la vida útil de la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 110.)
	El medidor de vida útil de la unidad de tambor no fue puesto en cero cuando se instaló la unidad nueva.	1 Abra la cubierta delantera y pulse <b>Clear/Back</b> . 2 Pulse <b>1</b> para restablecer los valores.
Sustituir piezas Unidad fusión	Es momento de reemplazar la unidad de fusión.	Llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother para reemplazar la unidad de fusión. <b>1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos)</b> <b>1-877-BROTHER (en Canadá)</b>
Sustituir piezas Unidad láser	Es momento de reemplazar la unidad láser.	Llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother para reemplazar la unidad láser. <b>1-877-BROTHER (1-877-276-8437) (en Estados Unidos)</b> <b>1-877-BROTHER (en Canadá)</b>
Toner bajo.	Si en la pantalla LCD aparece <i>Toner bajo.</i> , aún puede imprimir; sin embargo, el equipo le avisa de que el cartucho de tóner está acercándose al fin de su vida útil.	Solicite ahora un cartucho de tóner nuevo.
Ver original	El documento no se ha introducido correctamente o el documento escaneado desde el ADF era demasiado largo.	Consulte <i>Atasco de documentos</i> en la página 90 o <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> en la página 21.

## Atasco de documentos

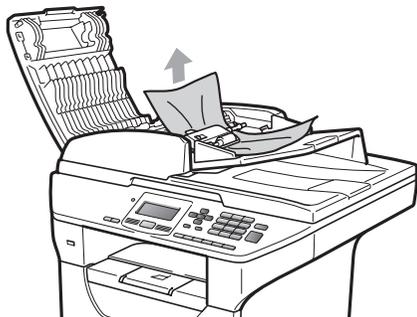
Si el documento está atascado, efectúe el siguiente procedimiento.

### ! IMPORTANTE

Después de extraer un documento atascado, compruebe que no queden en el equipo restos de papel que podrían provocar otro atasco.

### Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

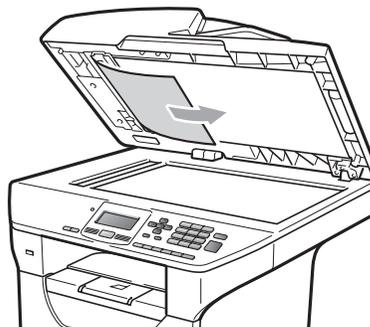
- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Abra la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse **Stop/Exit**.

### Documento atascado bajo la cubierta de documentos

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse **Stop/Exit**.

### Documento atascado en la bandeja de salida

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Documento atascado en la ranura dúplex

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 3 Pulse **Stop/Exit**.

## Atascos de papel

Para solucionar los atascos de papel, siga los pasos en esta sección.

### ! IMPORTANTE

Confirme que ha instalado un cartucho de tóner y una unidad de tambor en el equipo. Si no ha instalado una unidad de tambor o la ha instalado incorrectamente, podría producirse un atasco de papel en el equipo Brother.



### Nota

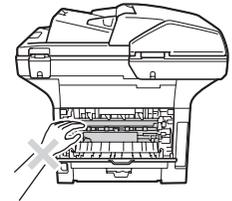
Si persiste el mensaje de error, abra y cierre la cubierta delantera y la cubierta de fusión firmemente para reajustar el equipo.

### ! AVISO



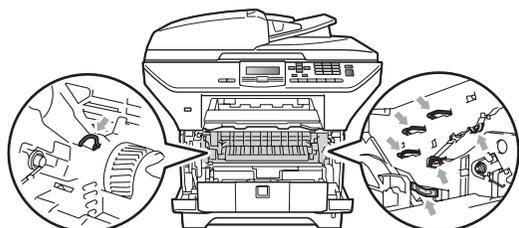
### SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.



## ! IMPORTANTE

Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



### Nota

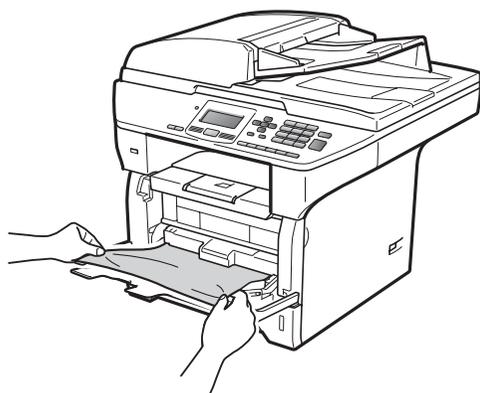
A continuación se enumeran los nombres que aparecen en la pantalla LCD para las bandejas de papel:

- Bandeja de papel estándar: bandeja 1
- Bandeja inferior opcional: bandeja 2
- Bandeja multipropósito: band MP

## El papel se atascó en la bandeja MP.

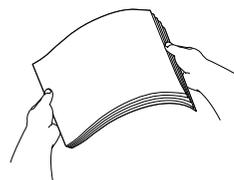
Si en la pantalla LCD aparece Atasco band. MP, siga estos pasos:

- 1 Retire el papel de la bandeja MP.
- 2 Retire el papel atascado de la bandeja MP y cerca de ella.

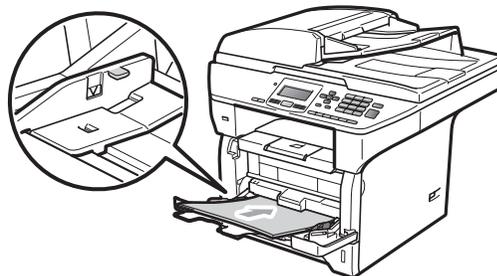


- 3 Cierre la bandeja MP. Luego abra la cubierta delantera y ciérrela para restablecer el equipo. Vuelva a abrir la bandeja MP.

- 4 Airee la pila de papel y colóquela nuevamente en la bandeja MP.



- 5 Cuando carga papel en la bandeja MP, asegúrese de que el papel no supere las guías de altura máxima del papel a ambos lados de la bandeja.



## Papel atascado en la bandeja de papel 1 o 2.

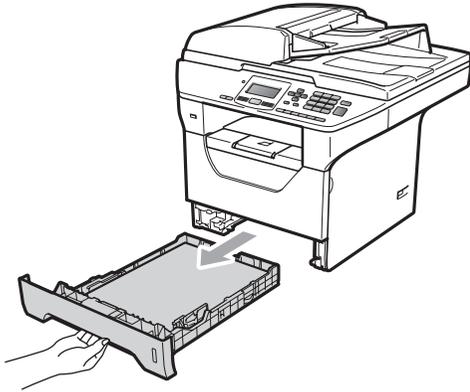
Si en la pantalla LCD aparece

Atasco bandeja 1 o

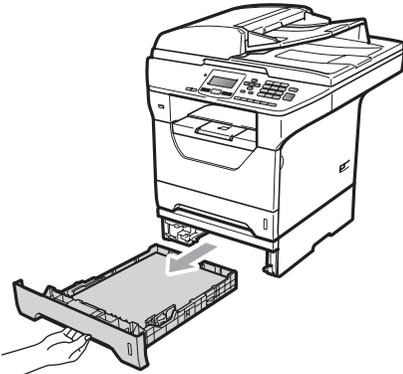
Atasco bandeja 2, siga estos pasos:

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

Para Atasco bandeja 1:



Para Atasco bandeja 2:



- 2 Tire despacio con ambas manos del papel atascado.



- 3 Asegúrese de que el papel no supere la marca máxima de carga (▼) de la bandeja de papel. Pulsando la palanca azul de desbloqueo de las guías de papel, deslice las guías de papel para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciérese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

- 4 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

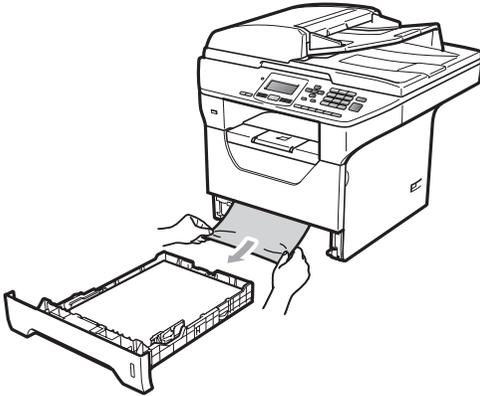
### ! IMPORTANTE

NO retire la bandeja de papel estándar mientras se alimenta papel desde la bandeja de papel inferior porque se podría atascar el papel.

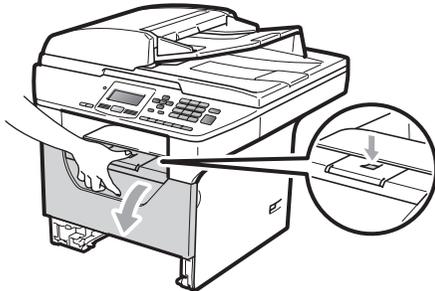
C

## Papel atascado en el interior del equipo

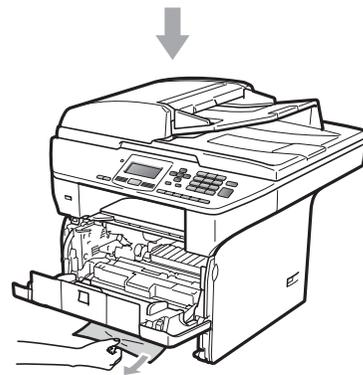
- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
- 2 Tire despacio con ambas manos del papel atascado.



- 3 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.



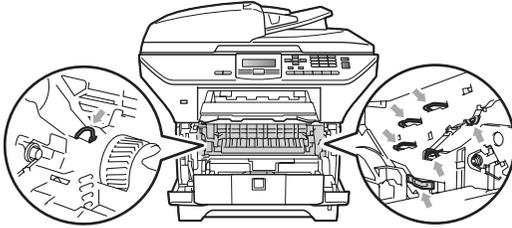
- 4 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente. El papel atascado puede sacarse junto con el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, o posiblemente, al retirar éstos pueda liberarse el papel para que pueda tirar de él por la abertura de la bandeja de papel.



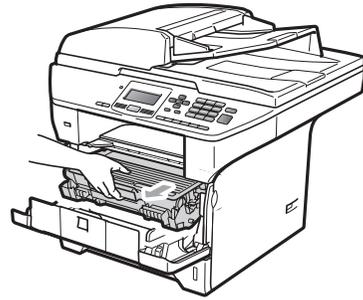
### ! IMPORTANTE

Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



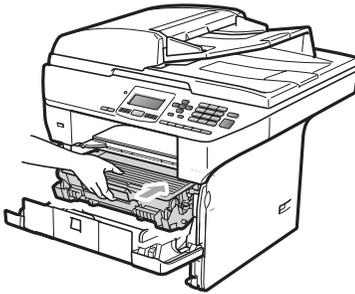
- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



### ! IMPORTANTE

Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

- 5 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.

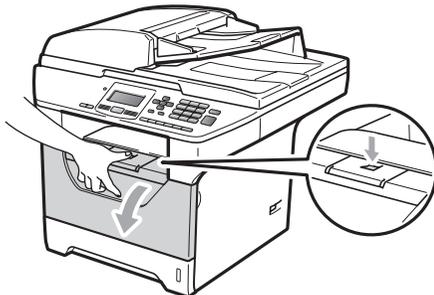


- 6 Cierre la cubierta delantera.

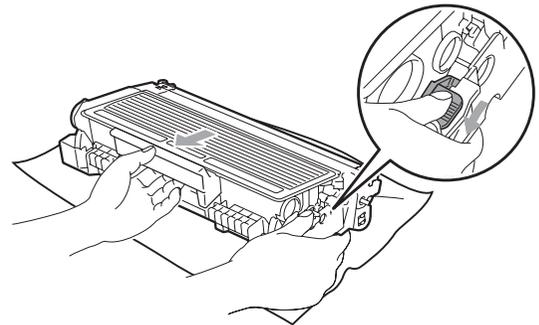
- 7 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

### Papel atascado dentro del conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner

- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.



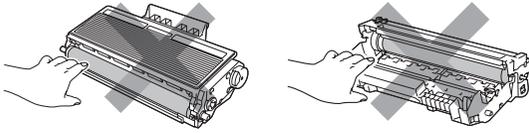
- 3 Baje la palanca azul de bloqueo y saque el cartucho de tóner de la unidad de tambor.  
Retire el papel atascado que pueda haber dentro de la unidad de tambor.



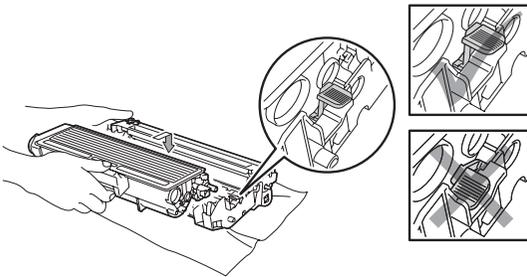
### ! IMPORTANTE

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.



- 4 Retire el papel atascado que pueda haber dentro de la unidad de tambor.
- 5 Introduzca el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca azul de bloqueo se levantará automáticamente.



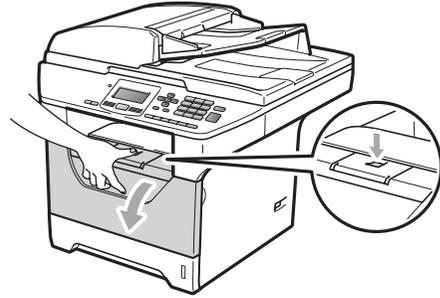
- 6 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



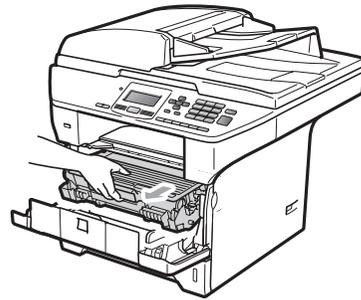
- 7 Cierre la cubierta delantera.

## Papel atascado en la parte posterior del equipo

- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.



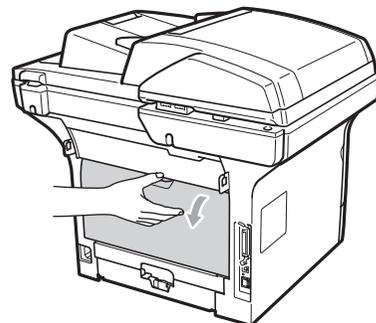
- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



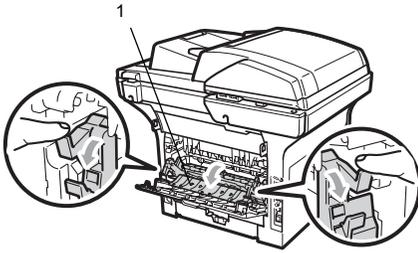
## ! IMPORTANTE

Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

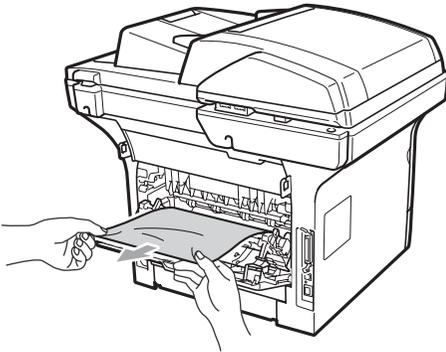
- 3 Abra la cubierta trasera (bandeja de salida trasera).



- 4 Tire hacia usted de las aletas izquierda y derecha para abrir la cubierta de fusión (1).



- 5 Saque el papel atascado de la unidad de fusión.



- 6 Cierre la cubierta trasera y la cubierta de fusión (bandeja de salida trasera).

- 7 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



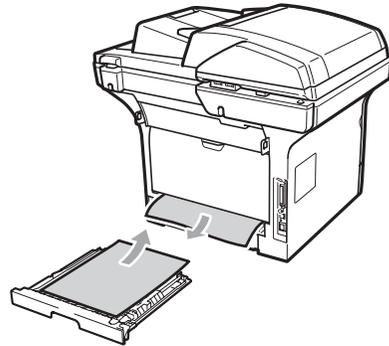
- 8 Cierre la cubierta delantera.

### El papel se atascó en la bandeja dúplex.

- 1 Extraiga totalmente la bandeja dúplex del equipo.



- 2 Saque el papel atascado del equipo o de la bandeja dúplex.



- 3 Coloque la bandeja dúplex nuevamente en el equipo.



## Mantenimiento rutinario

### ⚠ ADVERTENCIA

Utilice detergentes neutros.

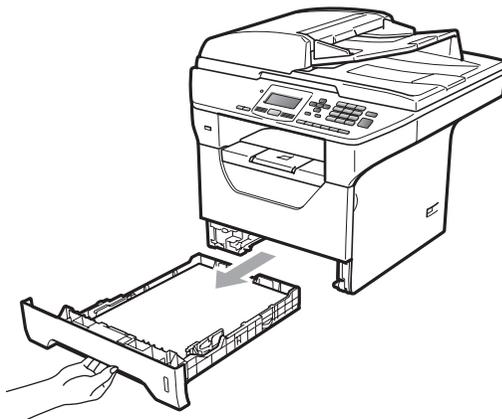
NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco, alcohol ni ningún tipo de aerosol, ni ninguna sustancia inflamable, para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. (Si desea más información, consulte *Instrucciones de seguridad importantes* en la página 61.)

### ! IMPORTANTE

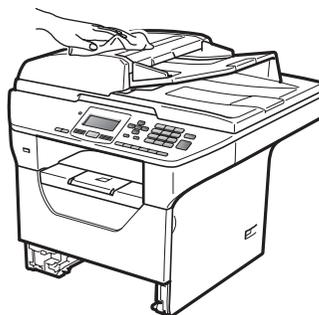
La unidad de tambor contiene tóner, por lo que debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

## Limpieza del exterior del equipo

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

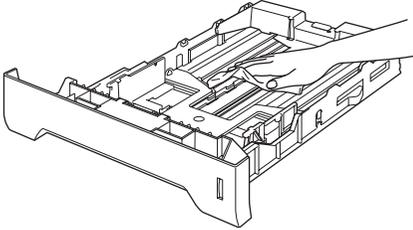


- 3 Limpie el exterior del equipo con un paño seco y que no suelte pelusa para quitar el polvo.



- 4 Extraiga lo que haya quedado atascado en la bandeja de papel.

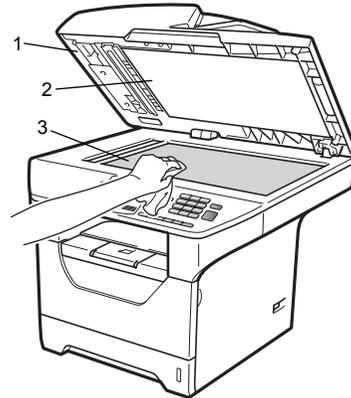
- 5 Limpie el interior y el exterior de la bandeja de papel con un paño seco que no suelte pelusa para quitar el polvo.



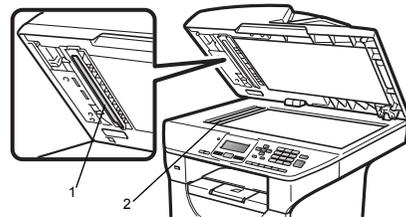
- 6 Vuelva a cargar el papel y coloque la bandeja del papel en el equipo.
- 7 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente y después vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

## Limpieza del cristal de escaneado

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.
- 2 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie la superficie de plástico blanca (2) y el cristal de escaneado (3) que se encuentra debajo de ella, con un paño suave, que no suelte pelusa humedecido con agua.



- 3 En cuanto a la unidad de ADF, limpie la barra blanca (1) y la raya del cristal de escaneado (2) con un paño suave, que no suelte pelusa humedecido con agua.



- 4 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente y después vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.



### Nota

Además de limpiar el cristal de escaneado y la raya del cristal con un paño suave que no suelte pelusa humedecido con agua, vuelva a pasar la punta del dedo sobre el cristal para ver si puede detectar algo en él. Si detecta suciedad o restos, limpie el cristal de nuevo centrándose en esa zona. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Como prueba, haga una copia después de cada limpieza.

## Limpieza de la ventana del escáner láser

### ⚠ ADVERTENCIA

NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco, alcohol ni ningún tipo de aerosol, ni ninguna sustancia inflamable, para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. (Si desea más información, consulte *Instrucciones de seguridad importantes* en la página 61.)

### ⚠ IMPORTANTE

NO toque la ventana del escáner láser con los dedos.

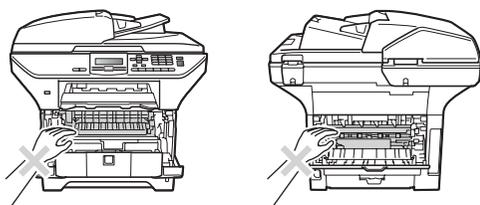
- 1 Antes de limpiar el interior del equipo, apague el equipo. Desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



## ⚠ AVISO

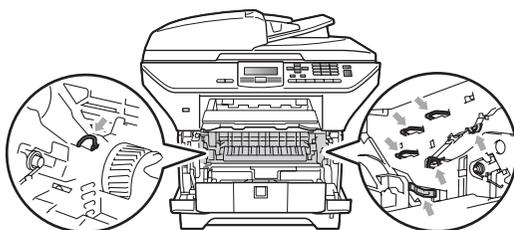
### 🔥 SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.



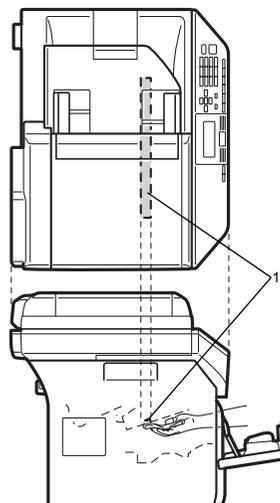
## ⚠ IMPORTANTE

- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

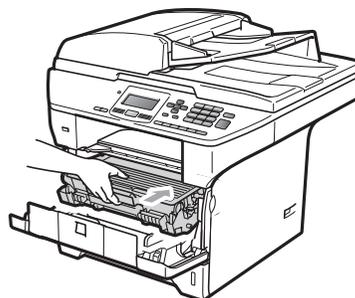


- Recomendamos que coloque la unidad de tambor en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se esparce el tóner accidentalmente.

- 3 Limpie la ventana del escáner láser (1) con un paño limpio, suave y que no suelte pelusa.



- 4 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 5 Cierre la cubierta delantera.
- 6 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente de CA primero. Encienda el equipo.

## Limpieza del filamento de corona

Si tiene problemas de calidad de impresión, limpie el filamento de corona de la siguiente manera:

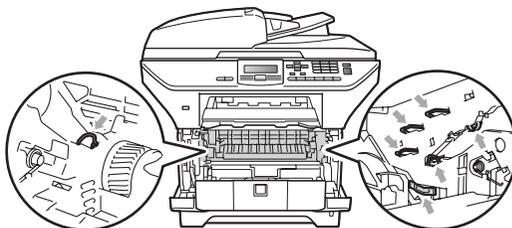
- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



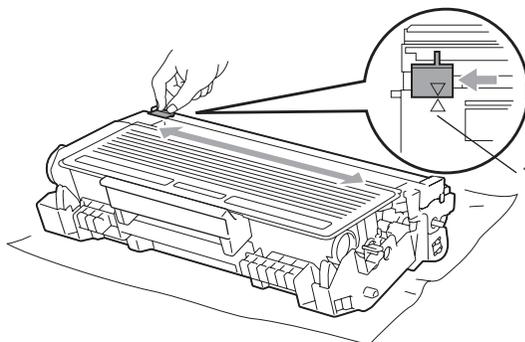
### ! IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 3 Limpie el filamento de corona principal en el interior de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la aleta azul de derecha a izquierda y de izquierda a derecha.



### Nota

Asegúrese de volver a colocar la aleta azul en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

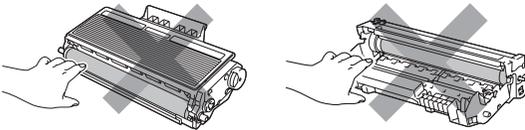
- 4 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 5 Cierre la cubierta delantera.
- 6 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente de CA y después vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

### ! IMPORTANTE

Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.



## Limpieza de la unidad de tambor

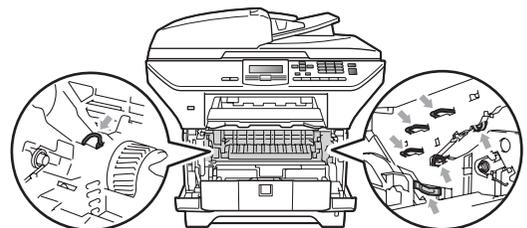
Si tiene problemas de calidad de impresión, limpie la unidad de tambor de la siguiente manera.

- 1 Apague el equipo. Desenchufe el cable de alimentación del tomacorriente de CA.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.

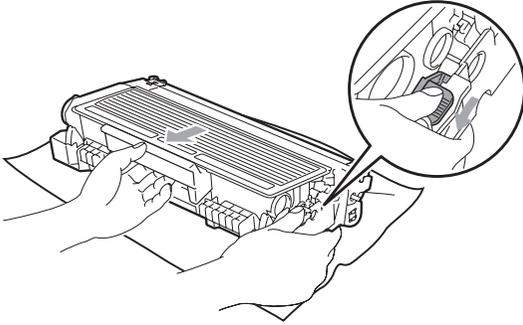


### ! IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner utilizado en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

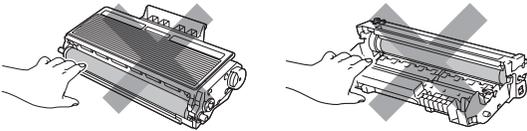


- 3 Baje la palanca azul de bloqueo y saque el cartucho de tóner de la unidad de tambor.

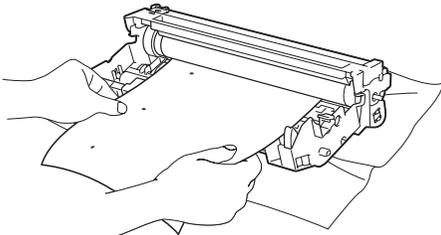


### ! IMPORTANTE

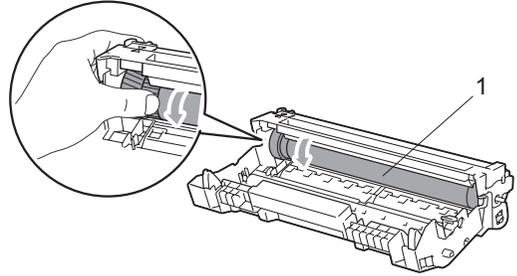
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.



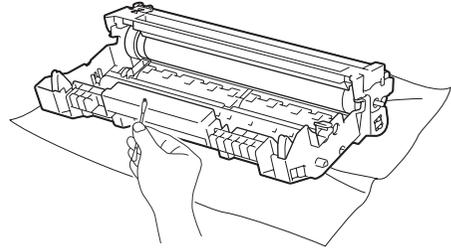
- 4 Coloque la muestra de impresión delante de la unidad de tambor y busque la posición exacta de impresión deficiente.



- 5 Gire el engranaje de la unidad de tambor con la mano mientras observa la superficie del tambor OPC (1).



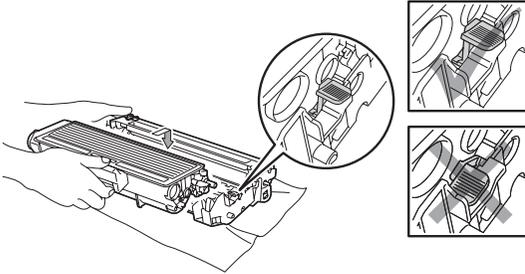
- 6 Cuando encuentre en el tambor la marca que coincide con la muestra de impresión, limpie la superficie del tambor OPC con un paño de algodón seco hasta que el polvo o el pegamento desaparezca de la superficie.



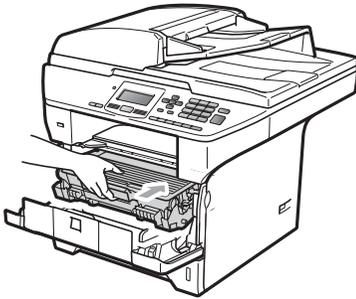
### ! IMPORTANTE

- El tambor es fotosensible, por lo que NO debe tocarlo con los dedos.
- NO limpie la superficie de tambor fotosensible con un objeto afilado.
- NO frote el tambor porque podría dañarlo.

- 7 Introduzca el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca de bloqueo azul se levantará automáticamente.



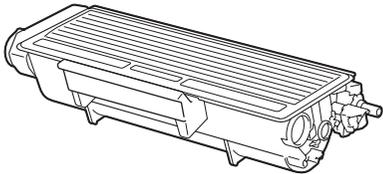
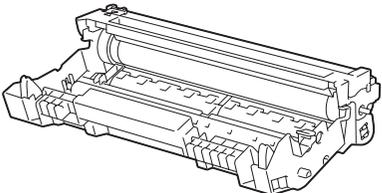
- 8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 9 Cierre la cubierta delantera.
- 10 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo al tomacorriente de CA y después vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

## Sustitución de consumibles

Deberá sustituir los consumibles cuando el equipo indique que se ha agotado la vida útil de los mismos.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
	
Nº de pedido TN-620, TN-650	Nº de pedido DR-620

### ! IMPORTANTE

- Recomendamos envolver los consumibles usados en papel para evitar que se derrame o se disperse el material del interior.
- Asegúrese de precintar los consumibles de forma que no se derrame el contenido del interior de los mismos.



### Nota

- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones sobre cómo puede devolver los consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si opta por no devolver los consumibles usados, deséchelos cumpliendo las normas locales y separándolo de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular con las autoridades locales.
- Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.

## Sustitución de un cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner de larga duración pueden imprimir aproximadamente 8.000 páginas<sup>1</sup> y los cartuchos de tóner estándar pueden imprimir aproximadamente 3.000 páginas<sup>1</sup>. El número total de páginas puede variar en función del tipo de documento impreso (por ejemplo, una carta normal o gráficos detallados). El equipo se suministra con el cartucho de tóner TN-620, que deberá sustituirse después de unas 3.000 páginas<sup>1</sup>. Cuando el cartucho de tóner se está agotando, la pantalla LCD muestra el mensaje **Toner bajo..**

<sup>1</sup> Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.



### Nota

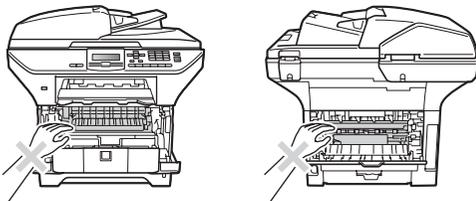
Es conveniente tener cartuchos de tóner nuevos listos para usar cuando aparezca el aviso **Toner bajo..**

## ⚠ AVISO

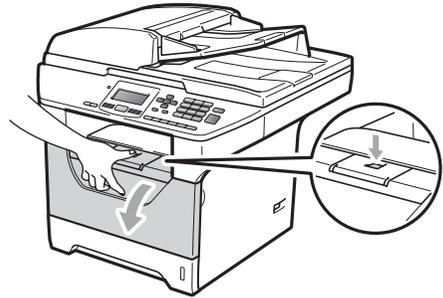


### SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, **NO** toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.



- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.

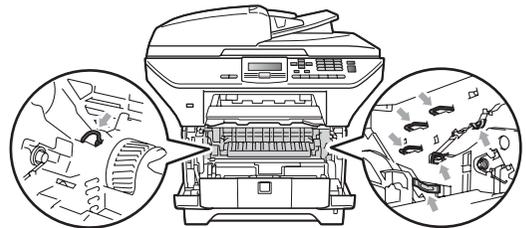


- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.

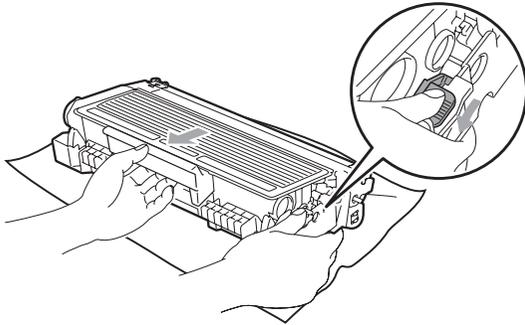


## ! IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner utilizado en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, **NO** toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 3 Baje la palanca azul de bloqueo y saque el cartucho de tóner usado de la unidad de tambor.

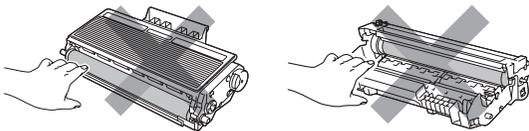


### ⚠ ADVERTENCIA

NO tire el cartucho de tóner al fuego. Podría explotar, causando lesiones.

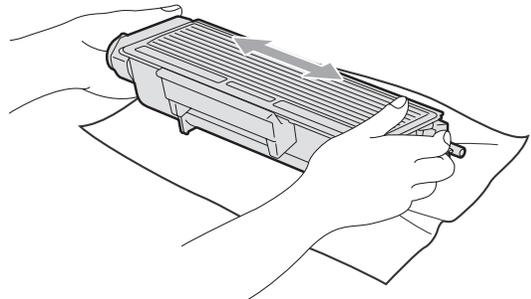
### ! IMPORTANTE

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.

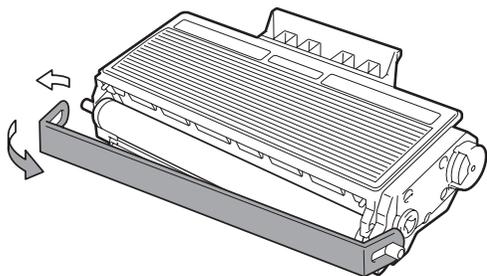


- Brother recomienda encarecidamente NO rellenar el cartucho de tóner suministrado con el equipo. Asimismo, se recomienda encarecidamente utilizar exclusivamente los cartuchos de tóner originales de Brother. Si se usa o se intenta usar cartuchos y/o tóner potencialmente incompatibles en el equipo Brother, podrían producirse daños en el equipo y/o podría obtenerse una calidad de impresión no satisfactoria. La garantía no cubre ningún problema causado por el uso no autorizado de tóner y/o cartuchos de terceros. Para proteger su inversión y obtener un rendimiento óptimo del equipo Brother, se recomienda encarecidamente el uso de consumibles originales de Brother.
- Desembale el cartucho de tóner justo antes de introducirlo en el equipo. Si el cartucho de tóner queda desembalado por mucho tiempo, la vida del tóner podría acortarse.
- Asegúrese de guardar herméticamente el cartucho de tóner en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del mismo se derrame.

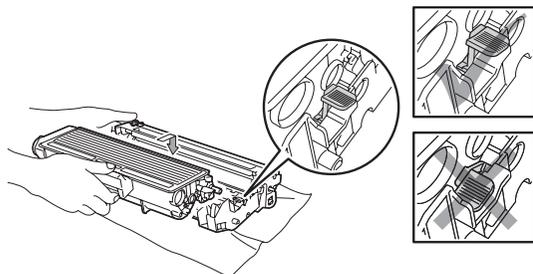
- 4 Desembale el cartucho de tóner nuevo. Agítelo suavemente hacia los lados varias veces para extender el tóner uniformemente dentro del cartucho.



- 5 Retire la cubierta de protección.



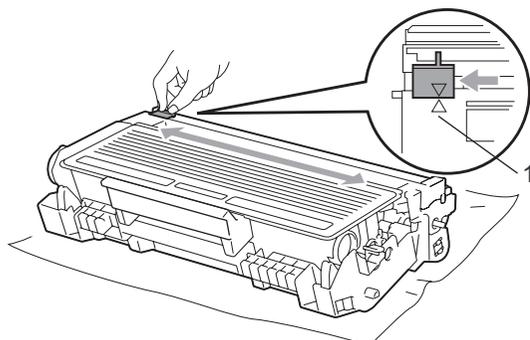
- 6 Introduzca el nuevo cartucho de tóner firmemente en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmobilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca de bloqueo se levantará automáticamente.



**Nota**

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

- 7 Limpie el filamento de corona principal en el interior de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la aleta azul de derecha a izquierda y de izquierda a derecha.



**Nota**

Asegúrese de volver a colocar la aleta azul en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

- 8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 9 Cierre la cubierta delantera.

**Nota**

NO apague el equipo ni abra la cubierta delantera hasta que la pantalla LCD vuelva al estado en espera.

## Sustitución de la unidad de tambor

El equipo utiliza una unidad de tambor para plasmar las imágenes sobre papel. Si en la pantalla LCD se muestra el mensaje *Sustituir piezas Tambor*, significa que la vida útil de la unidad de tambor está llegando a su fin y es conveniente comprar una nueva. Aunque aparezca el mensaje *Sustituir piezas Tambor* en la pantalla LCD, podrá seguir imprimiendo durante algún tiempo antes de tener que sustituir la unidad de tambor. No obstante, si se produce un deterioro notable de la calidad de las copias impresas (incluso antes de que aparezca el mensaje *Sustituir piezas Tambor*), se debe sustituir la unidad de tambor. Al sustituir la unidad de tambor, limpie también el equipo. (Consulte *Limpieza de la ventana del escáner láser* en la página 100.)

### ! IMPORTANTE

Al extraer la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que aún podría contener tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

### Nota

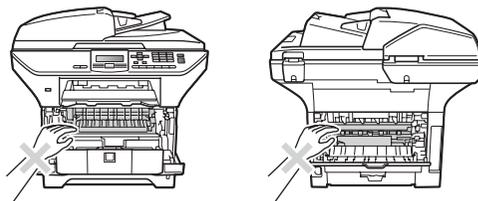
La unidad de tambor es un consumible que debe reemplazarse periódicamente. Existen numerosos factores que determinan la vida útil real del tambor, como la temperatura, la humedad, el tipo de papel o la cantidad de tóner utilizados, y el número de páginas que se ha impreso por cada tarea de impresión. La vida estimada del tambor es de aproximadamente 25.000 páginas<sup>1</sup>. El número real de páginas que podrá imprimir el tambor puede ser significativamente inferior a esta estimación. Como no tenemos ningún control sobre los diversos factores que determinan la vida útil real del tambor, no podemos garantizar que imprimirá determinado número mínimo de páginas.

<sup>1</sup> La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

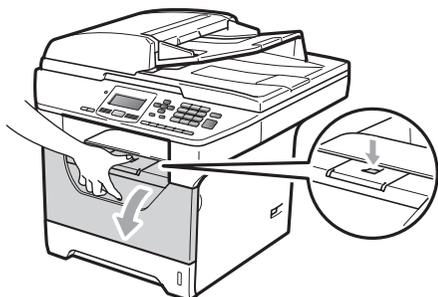
### ! AVISO

#### ! SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.



- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.

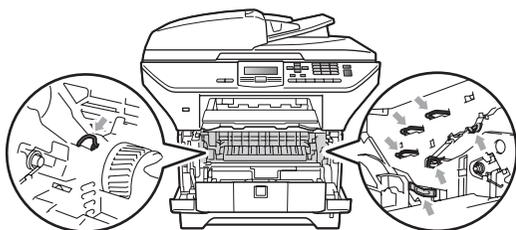


- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



### ! IMPORTANTE

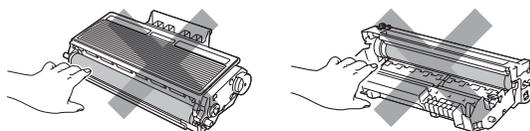
- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner utilizado en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 3 Baje la palanca azul de bloqueo y saque el cartucho de tóner de la unidad de tambor.

### ! IMPORTANTE

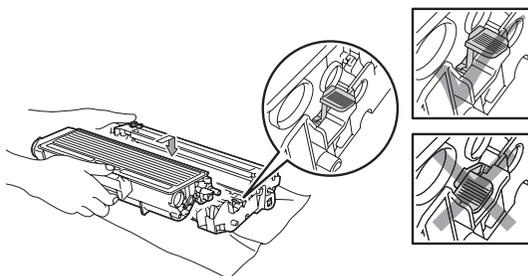
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.



- Desembale una unidad de tambor nueva justo antes de introducirla en el equipo. La unidad de tambor podría dañarse si recibe luz solar o luz interior directa.
- Asegúrese de guardar herméticamente la unidad de tambor usada en una bolsa para evitar que el polvo de tóner se derrame fuera de la misma.

- 4 Desembale la nueva unidad de tambor.

- 5 Introduzca el nuevo cartucho de tóner firmemente en la nueva unidad de tambor hasta que oiga que queda inmobilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca de bloqueo azul se levantará automáticamente.

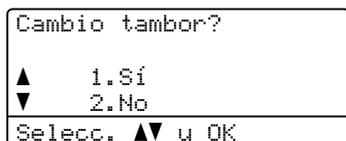


### ✎ Nota

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

- 6 Coloque el nuevo conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo. No cierre la cubierta delantera.

- 7 Pulse **Clear/Back**.



Para confirmar la instalación de un nuevo tambor, pulse 1.

- 8 Cuando en la pantalla LCD aparezca **Aceptado**, cierre la cubierta delantera.

## Sustitución de elementos de mantenimiento periódico

Para mantener la calidad de impresión, es necesario sustituir regularmente los elementos de mantenimiento periódico. Las piezas que se enumeran a continuación se deberán reemplazar después de imprimir unas 50.000 páginas para el kit PF KitMP y 100.000, para los kits PF Kit1, PF Kit2, la unidad de fusión y la unidad láser. Cuando aparezcan los siguientes mensajes en la pantalla LCD, llame al Servicio de atención al cliente de Brother

**(en Estados Unidos)** 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

**(en Canadá)** 1-877- BROTHER.

Mensaje de la pantalla LCD	Descripción
Sustituir piezas Ppl Band.Mult.	Sustituir kit de alimentación de papel para la bandeja MP.
Sustituir piezas Juego Papel 1	Sustituir kit de alimentación de papel para la bandeja 1.
Sustituir piezas Juego Papel 2	Sustituir kit de alimentación de papel para la bandeja 2.
Sustituir piezas Unidad fusión	Sustituir unidad de fusión.
Sustituir piezas Unidad láser	Sustituir unidad láser.

## Información sobre el equipo

### Comprobación del número de serie

Puede consultar el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

- 1 Pulse **Menu**, **6**, **3**.

```
63.No. de Serie
XXXXXXXXXX

```

- 2 Pulse **Stop/Exit**.

### Comprobación de los contadores de páginas

Puede consultar los contadores de páginas del equipo para copias, páginas impresas, informes y listas o un resumen total.

- 1 Pulse **Menu**, **6**, **4**.

```
64.Cont. páginas
▲ Total      :XXXXXX
▼ Lista     :XXXXXX

```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para ver Total, Listar, Copia o Imprimir.

```
64.Cont. páginas
▲ Copia     :XXXXXX
▼ Imprimir  :XXXXXX

```

- 3 Pulse **Stop/Exit**.

### Comprobación de la vida útil restante de la piezas

Puede ver el resto de vida útil de la unidad de tambor del equipo y las piezas de mantenimiento periódico en la pantalla de LCD.

- 1 Pulse **Menu**, **6**, **7**.

```
67.Vida piezas
 1.Tambor
 2.Unidad fusión
 3.Láser
Selecc. ▲▼ u OK

```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar 1. Tambor, 2. Unidad fusión, 3. Láser, 4. Papel Band MP, 5. Juego Papel 10, 6. Kit Al. Pap. 2<sup>1</sup>. Pulse **OK**.

```
67.Vida piezas
 1.Tambor
Restante: XX%

```

<sup>1</sup> Kit Al. Pap. 2 sólo aparece cuando la bandeja opcional LT-5300 está instalada.

- 3 Pulse **Stop/Exit**.



#### Nota

La comprobación de vida útil será precisa solamente si el medidor de vida útil del tambor se ha puesto a cero cuando se instaló la nueva unidad de tambor. No será precisa si se ha puesto a cero el medidor de vida útil de la pieza durante la operación de la pieza.

## Restablecimiento

---

Las siguientes funciones de restablecimiento están disponibles:

### 1 Red

Es posible restablecer ciertas configuraciones tales como la contraseña y la dirección IP a sus valores predeterminados de fábrica.

### 2 Todas config.

Puede restablecer todas las configuraciones a sus valores originales de fábrica.

Brother recomienda enfáticamente hacer uso de esta operación al desechar el equipo.



### Nota

---

Desenchufe el cable de interfaz al restablecer el equipo `Todas config..`

---

## Cómo restablecer el equipo

---

- 1 Pulse **Menu, 1, 8**.

```
18.Restaurar
 1.Red
 2.Todas config.
-----
Selecc. ▲▼ u OK
```

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `1.Red` o `2.Todas config..`  
Pulse **OK**.

- 3 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `1.Reiniciar` o `2.Salir`.  
Pulse **OK**.

- 4 Si selecciona `1.Reiniciar` en el paso ③, se le solicitará que reinicie el equipo.  
Pulse **▲** o **▼** para seleccionar `1.Sí` o `2.No`.  
Pulse **OK**.

Si selecciona `1.Sí`, el equipo se reinicia.



### Nota

---

Puede restablecer la configuraciones de red pulsando **Menu, 5, 0**.

---

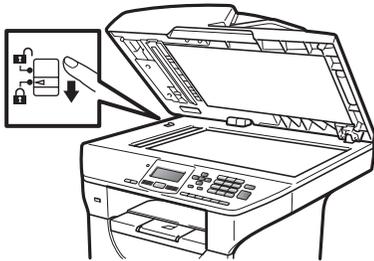
## Embalaje y transporte del equipo

### ⚠ AVISO

Asegúrese de que el equipo se ha enfriado por completo dejándolo desconectado del suministro eléctrico por al menos 30 minutos antes de embalarlo.

Durante el transporte del equipo, utilice el material de embalaje original. Si no embala correctamente el equipo, la garantía podría quedar nula y sin efecto. El equipo debe asegurarse adecuadamente por parte de la compañía de transporte.

- 1 Apague el equipo.
- 2 Desenchufe todos los cables y el cable de corriente de CA del equipo.
- 3 Baje la palanca de bloqueo del escáner para trabarlo. Esta palanca se encuentra a la izquierda del cristal de escaneado.

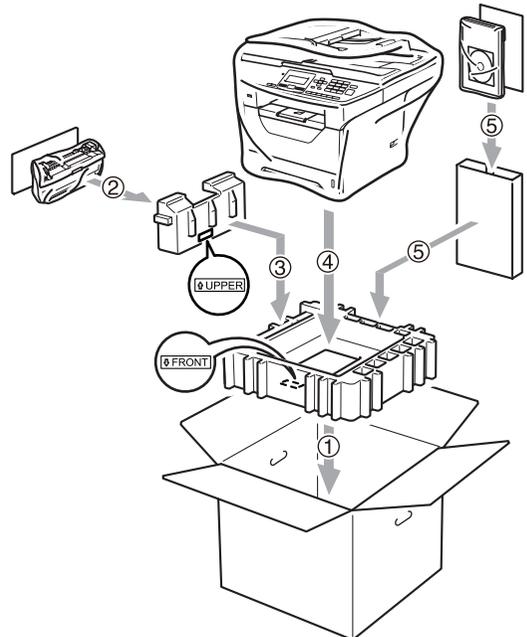


### ! IMPORTANTE

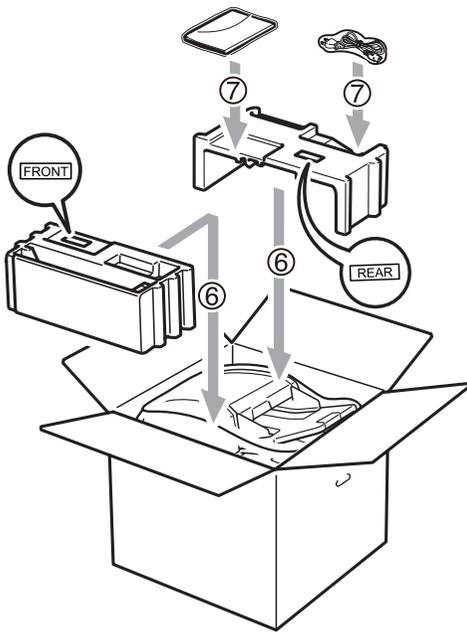
El daño causado al equipo por no haberlo bloqueado antes de embalarlo y enviarlo puede anular la garantía.

- 4 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta.

- 5 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Deje el cartucho de tóner instalado en la unidad de tambor.
- 6 Introduzca el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en la bolsa de plástico y selle la bolsa.
- 7 Cierre la cubierta delantera.
- 8 Coloque el material de embalaje de espuma de poliuretano identificado como delantero (FRONT) en la caja de cartón original (1). Embale el conjunto de la unidad de tambor y cartucho de tóner (2) y colóquelo como se muestra más abajo (3). Envuelva el equipo en la bolsa plástica y colóquelo en la caja original (4). Coloque el material impreso detrás del equipo (5).



- 9 Coloque los dos trozos de espuma de poliuretano en la caja correspondiente. Haga coincidir la parte delantera del equipo con la marca "FRONT (delantero)" de una de las piezas de espuma de poliuretano y la parte posterior con la que dice "REAR (posterior)" en el otro trozo de poliuretano (6). Coloque el cable de alimentación de CA y el material impreso en la caja de cartón original como se muestra en la ilustración (7).



 **Nota**

Si está devolviendo el equipo a Brother como parte del servicio de intercambio, embale solamente el equipo. Mantenga todas las piezas separadas, incluso el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, y todos el material impreso para usar con el equipo de intercambio.

- 10 Cierre la caja de cartón y precíntela con cinta adhesiva.

## Programación en pantalla

El equipo ha sido diseñado para que resulte fácil utilizarlo. La pantalla LCD proporciona la programación en pantalla mediante los botones de menú.

Hemos creado las instrucciones paso a paso en la pantalla para ayudarle a programar el equipo. Simplemente, siga los pasos ya que éstos le guían por las selecciones de menú así como las opciones de programación.

### Tabla de menús

Puede programar el equipo mediante la *Tabla de menús* en la página 119. Estas páginas describen las selecciones de menú y sus opciones.

Pulse **Menu** seguido de los números de menú para programar el equipo.

Por ejemplo, para ajustar el volumen de Alarma en Bajo

- 1 Pulse **Menu**, 1, 2.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Bajo.
- 3 Pulse **OK**.

### Almacenamiento de memoria

Los ajustes de menú quedan guardados permanentemente y en caso de producirse un corte del suministro eléctrico, *no* se perderá la memoria. Los ajustes temporales (por ejemplo, Contraste) se *perderán*.

## Botones de menú

	Acceder al menú.
	Ir al siguiente nivel del menú. Aceptar una opción.
Clear/Back 	Salir del menú pulsando repetidamente. Volver al nivel previo del menú.
 	Desplazarse por el nivel actual del menú.
	Ir al nivel del menú previo o siguiente.
Stop/Exit 	Salir del menú.

## Cómo acceder al modo de menú

---

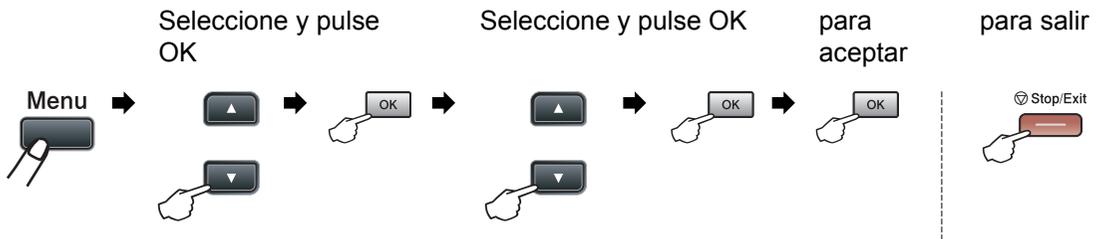
- 1 Pulse **Menu**.
- 2 Elija una opción.
  - Pulse **1** para ir al menú Config. gral..
  - Pulse **2** para ir al menú Copia.
  - Pulse **3** para ir al menú Impresora.
  - Pulse **4** para ir al menú I/F direc. USB.
  - Pulse **5** para ir al menú Red.
  - Pulse **6** para ir al menú Info. equipo.

Puede desplazarse también por cada nivel de menú pulsando ▲ o ▼ correspondiente a la dirección que desee.

- 3 Pulse **OK** cuando la opción de su interés aparece en la pantalla LCD. De este modo, en la pantalla LCD aparecerá el siguiente nivel del menú.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para desplazarse hasta la siguiente selección del menú.
- 5 Pulse **OK**. Cuando haya terminado de configurar una opción, en la pantalla LCD aparecerá el texto *Aceptado*.
- 6 Pulse **Stop/Exit** para salir del modo Menú.

## Tabla de menús

Los ajustes predeterminados aparecen en negrita y con un asterisco.



Menú principal	Submenú	Selecciones de menú		Opciones	Descripciones	Página
1. Config. gal.	1. Papel	1. Tipo de papel	1. Band MP	Fino <b>Normal*</b> Grueso Más grueso Transparencia Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja MP.	24
			2. Superior	Fino <b>Normal*</b> Grueso Más grueso Transparencia Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	24
			3. Inferior (Sólo aparece este menú si tiene la bandeja opcional N.º 2.)	Fino <b>Normal*</b> Grueso Más grueso Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel opcional 2.	24

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú		Opciones	Descripciones	Página		
1.Config. gral. (continuación)	1. Papel (continuación)	2.Tamaño papel	1.Band MP	A4 Carta* Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Todos	Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja MP.	24		
			2.Superior	A4 Carta* Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio			Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel.	24
			3.Inferior (Sólo aparece este menú si tiene la bandeja opcional N.º 2.)	A4 Carta* Legal Ejecutivo A5 B5 B6 Folio				

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (continuación)	2.Alarma	—	No Bajo <b>Med*</b> Alto	Permite ajustar el volumen de la alarma.	26
	3.Ecología	1.Ahorro tóner	Si <b>No*</b>	Permite incrementar la capacidad del cartucho de tóner.	27
		2.Tiempo reposo	El intervalo varía según el modelo. <b>005Min*</b>	Permite ahorrar energía.	27
	4.Selec. Bandeja	1.Copia	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo MP sólo <b>MP&gt;T1&gt;T2*</b> T1>T2>MP (Bandeja 2 o T2 sólo aparece si tiene instalada la bandeja de papel opcional.)	Selecciona la bandeja que se usará para el modo Copia.	25
		2.Impresión	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo MP sólo <b>MP&gt;T1&gt;T2*</b> T1>T2>MP (Bandeja 2 o T2 sólo aparece si tiene instalada la bandeja de papel opcional.)	Selecciona la bandeja que se usará para la impresión a PC.	25
	5.Contraste LCD	—	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -■□□□+ -■□□□+	Permite ajustar el contraste de la pantalla LCD.	28

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gal. (continuación)	6.Bloqueo func.	—	—	Permite restringir el número de usuarios del equipo a un máximo de 25 usuarios individuales e impedir el uso por parte de otros usuarios públicos no autorizados.	30
	7.Escan. docume.	1.Tamaño. Escan. Cr	A4 Carta* Legal/Folio	Permite ajustar el área del cristal de escaneado al tamaño del documento.	Consulte la <i>Guía del usuario del software</i> en el CD-ROM.
		2.Tamaño archivo	1.Color	Puede definir su propia configuración predeterminada del índice de compresión de datos.	
			2.Gris		
		3.Escan. dúplex (DCP-8085DN únicamente)	Borde largo* Borde corto	Elija el formato de escaneado dúplex.	
	8.Restaurar	1.Red	1.Reiniciar 2.Salir	Permite restablecer todos los ajustes de la red y el equipo a la configuración predeterminada de fábrica.	114
		2.Todas config.	1.Reiniciar 2.Salir		
	0.Selec. idioma	—	(Seleccione el idioma.)	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD en su país.	Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i> .

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
2.Copia	1.Calidad	—	Texto Foto <b>Automático*</b>	Permite seleccionar la resolución de copia idónea para el tipo de documento.	38
	2.Calidad Txt FB	—	1200x600ppp <b>600ppp*</b>	Puede cambiar a la mayor resolución de copia cuando realiza una copia de texto con una proporción del 100% utilizando el cristal de escaneado.	39
	3.Brillo	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□□■+* -■□□□+ -■□□□+	Permite ajustar el brillo de las copias.	39
	4.Contraste	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□□■+* -■□□□+ -■□□□+	Permite ajustar el contraste de las copias.	39

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
3. Impresora	1. Emulación	—	Auto (EPSON)* Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Permite seleccionar el modo de emulación.	Consulte la <i>Guía del usuario del software</i> en el CD-ROM.
	2. Opciones impres	1. Fuente interna	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Permite imprimir una lista de las fuentes internas del equipo.	
		2. Configuración	—	Permite imprimir una lista de la configuración de impresora del equipo.	
		3. Impr de prueba	—	Permite imprimir una página de prueba.	
	3. Dúplex	—	No* Si (borde largo) Si (borde corto)	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. También permite elegir impresión dúplex por el borde largo o el corto.	
4. Reconf impres	—	1. Reiniciar 2. Salir	Permite restablecer la configuración predeterminada a los valores originales de fábrica.		

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB	1.Impres.directa	1.Tamaño papel	A4 Carta* Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite seleccionar el tamaño del papel cuando se imprime directamente de una unidad de memoria Flash USB.  Los tamaños A5 L y A6 no están disponibles para la bandeja de papel opcional N.º 2.	47
		2.Tipo soporte	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de soporte cuando se imprime directamente de una unidad de memoria Flash USB.	47
		3.Página múltip.	1 en 1* 2 en 1 4 en 1 9 en 1 16 en 1 25 en 1 1 en 2x2 página 1 en 3x3 página 1 en 4x4 página 1 en 5x5 página	Permite seleccionar el estilo de página cuando se imprimen varias páginas directamente de una unidad de memoria Flash USB.	47
		4.Orientación	Vertical* Horizontal	Permite seleccionar la orientación de página cuando se imprime directamente de una unidad de memoria Flash USB.	47
		5.Encuadernar	Si* No	Permite activar o desactivar la intercalación de páginas cuando se imprime directamente de una unidad de memoria Flash USB.	47

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB (continuación)	1.Impres.directa (continuación)	6.Calidad impre.	Normal* Fina	Permite seleccionar la opción de calidad de impresión cuando se imprime directamente de una unidad de memoria Flash USB.	47
		7.Opción PDF	Documento* Doc. y Señalam. Doc. y Sellos	Permite definir la opción de PDF de imprimir comentarios o sellos en el archivo PDF junto con el texto.	47
		8.Imprimir Índice	Sencilla* Detalles	Permite definir la opción de impresión de índice, formato simple o detalles.	47
	2.Escanear a USB	1.Resolución	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite definir la resolución para enviar los datos escaneados a la unidad de memoria Flash USB.	Consulte la <i>Guía del usuario del software</i> en el CD-ROM.
		2.Nombre archivo	—	Permite ingresar el nombre de archivo de los datos escaneados.	

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
5.Red	1.TCP/IP	1.Metod arranque	Automático* Estática RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.	Consulte la <i>Guía del usuario en red</i> en el CD-ROM.
		2.Dirección IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.	
		3.Máscara Subred	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.	
		4.Puerta acceso	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.	
		5.Nombre de nodo	BRNXXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo.	
		6.WINS config	Automático* Estático	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.	
		7.Servidor WINS	(Primario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Secundario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de WINS.	
		8.Servidor DNS	(Primario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Secundario) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de DNS.	
		9.APIPA	Si* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.	

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
5.Red (continuación)	1.TCP/IP (continuación)	0.IPv6	Si No*	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6. Si desea utilizar el protocolo IPv6, visite <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> para obtener más información.	Consulte la <i>Guía del usuario en red</i> en el CD-ROM.
	2.Ethernet	—	Automático* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.	
	3.Escanear a FTP	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite seleccionar el formato de archivo para enviar los datos escaneados por FTP.	
	4.Escanear a red	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Puede escanear un documento en blanco y negro o color directamente a un servidor CIFS en su red local o Internet.	
	5.Zona horaria	—	UTCXXX:XX	Permite establecer el huso horario de su país.	
	0.Restaurar red	1.Reiniciar	1.Sí 2.No	Permite restablecer todos los ajustes predeterminados de red.	
	2.Salir	—			

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
6.Info. equipo	1.Fecha y hora	—	—	Permite que el equipo asigne nombres a los archivos cuando se usa la función Escanear a USB.	Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i> .
	2.Luz día auto	—	Si No*	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	26
	3.No. de Serie	—	—	Permite verificar el número de serie del equipo.	113
	4.Cont. páginas	—	Total Listar Copia Imprimir	Permite verificar el número de todas las páginas que el equipo ha impreso después de haberse puesto en marcha.	113
	5.Ajust. usuario	—	—	Imprime una lista de la configuración actual.	28
	6.Configur. red	—	—	Imprime una lista de la configuración de red.	29
	7.Vida piezas	1.Tambor 2.Unidad fusión 3.Láser 4.Papel Band MP 5.Juego Papel 1 6.Kit Al.Pap.2	—	Permite verificar el porcentaje de vida útil restante de una pieza del equipo.  Kit Al.Pap.2 sólo aparece cuando la bandeja opcional LT5300 está instalada.	113

## Introducción de texto

Al realizar determinadas configuraciones del menú, es posible que tenga que introducir caracteres de texto. Las teclas del teclado de marcación tienen letras impresas. Botones de menú: Las teclas: **0**, **#** y **\*** *no* tienen letras impresas porque se utilizan para caracteres especiales.

Pulse la tecla del teclado de marcación adecuada el número necesario de veces para acceder a los caracteres de su interés.

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces	seis veces	siete veces	ocho veces	nueve veces
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

En las selecciones de menú que no permitan seleccionar caracteres en minúscula, utilice esta tabla de referencia.

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

### Inserción de espacios

Para introducir un espacio en un número, pulse ► una vez entre los números. Para introducir un espacio en un nombre, pulse ► dos veces entre los caracteres.

### Corrección de errores

Si se equivocó al introducir una letra y desea corregirla, pulse ◀ para situar el cursor en el carácter incorrecto y, a continuación, pulse **Clear/Back**.

### Repetición de letras

Para introducir un carácter de la misma tecla que el carácter anterior, pulse ► para mover el cursor a la derecha antes de pulsar la tecla de nuevo.

### Caracteres y símbolos especiales

Pulse \*, # o 0 y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para situar el cursor en el símbolo o carácter que desee. Pulse **OK** para elegirlo. Los símbolos y caracteres siguientes aparecen en función de la selección de menú.

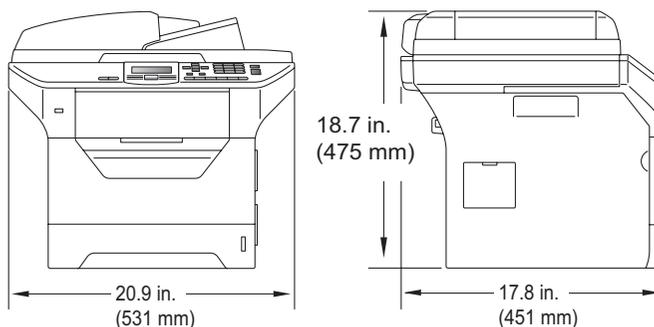
Pulse *	para	(espacio) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / €
Pulse #	para	: ; < = > ? @ [ ] ^ _ \ ~ '   { }
Pulse 0	para	Á É Í Ñ Ó Ú 0

## Especificaciones generales

<b>Tipo de impresora</b>	Láser
<b>Método de impresión</b>	Electrofotografía mediante escaneado por haz láser semiconductor
<b>Capacidad de la memoria</b>	64 MB
<b>LCD (pantalla de cristal líquido)</b>	22 caracteres × 5 líneas
<b>Fuente de alimentación</b>	110-120 V CA 50/60 Hz
<b>Consumo eléctrico</b>	Máximo: 1080 W
	Modo Copia: Promedio 680 W <sup>1</sup>
	Modo Reposo: Promedio 16 W
	En espera: Promedio 85 W

<sup>1</sup> Si se hace una copia de una hoja

### Dimensiones



<b>Peso</b>	Con unidad de tambor/tóner	39,9 lb (18,1 kg) (DCP-8080DN) 40,6 lb (18,4 kg) (DCP-8085DN)
-------------	----------------------------	--

### Nivel de ruido

#### Potencia de sonido

En servicio (copiando):	Lwad = 6,95 Bell
En espera:	Lwad = 4,6 Bell

#### Presión de sonido

En servicio (copiando):	LPAM = 56 dBA
En espera:	LPAM = 30 dBA

<b>Temperatura</b>	En servicio: 50° F a 90,5° F (10 a 32,5° C) Almacenamiento: 41° F a 95° F (5 a 35° C)
<b>Humedad</b>	En servicio: 20 a 80% (no condensada) Almacenamiento: 10 a 90% (no condensada)
<b>ADF (Alimentador automático de documentos)</b>	Hasta 50 páginas (escalonadas) [20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )] Condiciones ambientales recomendadas para obtener mejores resultados: Temperatura: 68° F a 86° F (20 a 30° C) Humedad: 50% - 70% Papel: Xerox 4200 (20 lb/Carta)
<b>Bandeja de papel</b>	250 hojas [20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )]
<b>Bandeja de papel 2 (opción)</b>	250 hojas [20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )]

# Soportes de impresión

## Entrada de papel

### Bandeja de papel

- Tipo de papel: Papel fino, papel normal, papel bond, transparencias <sup>1</sup> o papel reciclado
- Tamaño del papel: Carta, A4, B5 (ISO), A5, A5 (borde largo), B6 (ISO), A6, Ejecutivo, Legal y Folio
- Peso del papel: 16 a 28 lb (60 a 105 g/m<sup>2</sup>)
- Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 250 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>)

### Bandeja multipropósito (Bandeja MP)

- Tipo de papel: Papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond transparencias, papel reciclado, sobres o etiquetas <sup>1</sup>
- Tamaño del papel: Ancho: 2,75 a 8,50 pulgadas (69,8 a 216 mm)  
Largo: 4,57 a 16 pulgadas (116 a 406,4 mm)
- Peso del papel: 16 a 43 lb (60 a 163 g/m<sup>2</sup>) <sup>2</sup>
- Capacidad máxima de la bandeja Multipropósito: Hasta 50 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>)  
Hasta 3 sobres

<sup>1</sup> Para las transparencias y etiquetas, se recomienda retirar las páginas impresas de la bandeja de salida de papel ni bien salen del equipo para evitar que se manchen.

<sup>2</sup> 60-105 g/m<sup>2</sup> para impresión dúplex.

### Bandeja de papel 2 (opción)

- Tipo de papel: Papel fino, papel normal, papel bond o papel reciclado
- Tamaño del papel: Carta, A4, B5 (ISO), A5, B6 (ISO), Ejecutivo, Legal y Folio
- Peso del papel: 16 a 28 lb (60 a 105 g/m<sup>2</sup>)
- Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 250 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>)

<b>Salida del papel</b>	<b>Bandeja de salida</b>	Hasta un máximo de 150 hojas (boca abajo en la bandeja de salida de papel)
	<b>Bandeja de salida trasera</b>	Una hoja (entrega la impresión boca arriba en la bandeja de salida trasera)
<b>Impresión dúplex</b>	■ Tamaño del papel	Carta, Legal y Folio
	■ Dúplex manual	Sí
	■ Dúplex automático	Sí

# Copia

<b>Velocidad de copia</b>	Hasta 32 páginas/minuto (Tamaño Carta) <sup>1</sup>
<b>Velocidad de copia para dúplex</b>	Hasta 14 lados/minuto (Tamaño Carta) <sup>1</sup>
<b>Color/Monocromo</b>	Monocromo
<b>Tamaño del documento de un solo lado</b>	Ancho de la unidad ADF: 5,8 a 8,5 pulgadas (148 a 215,9 mm) Alto de la unidad ADF: 5,8 a 14 pulgadas (148 a 355,6 mm) Ancho del cristal de escaneado: 8,5 pulgadas (215,9 mm) máximo Altura del cristal de escaneado: 14 pulgadas (355,6 mm) máximo
<b>Tamaño del documento de dos lados (Dúplex)</b> (solamente DCP-8085DN)	Ancho de la unidad ADF: 5,8 a 8,5 pulgadas (148 a 215,9 mm) Alto de la unidad ADF: 5,8 a 11,7 pulgadas (148 a 297 mm)
<b>Ancho de copia:</b>	8,26 pulgadas (210 mm) máximo
<b>Copias múltiples</b>	Apila o clasifica hasta 99 páginas
<b>Ampliar/reducir</b>	de 25% hasta 400% (en incrementos de 1%)
<b>Resolución</b>	Máx. 1200 × 600 ppp (impresión) <sup>2</sup>
<b>Tiempo de la primera salida de copia</b>	Menos de 10,5 segundos (desde el estado preparado <sup>3</sup> )

<sup>1</sup> La velocidad de copia puede cambiar en función del tipo de documento que está copiando.

<sup>2</sup> 1200 × 600 ppp cuando se realizan copia con calidad de texto, porcentaje del 100 % y provenientes del cristal de escaneado.

<sup>3</sup> El tiempo de la primera salida de copia puede variar en función del tiempo de calentamiento de la lámpara del escáner.

# Escaneado

<b>Color/Monocromo</b>	Sí/Sí
<b>Escaneado dúplex</b> (DCP-8085DN únicamente)	Sí
<b>Compatible con TWAIN</b>	Sí (Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS® X 10.3.9 o superior <sup>1</sup>
<b>Compatible con WIA</b>	Sí (Windows® XP/Windows Vista®)
<b>Intensidad del color</b>	Color de 24 bits
<b>Resolución</b>	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolada) <sup>2</sup> Hasta 600 × 2400 ppp (óptica) (desde el cristal de escaneado) Hasta 600 × 1200 ppp (óptica) (desde el ADF)
<b>Tamaño del documento de un solo lado</b>	Ancho de la unidad ADF: 5,8 a 8,5 pulgadas (148 a 215,9 mm) Alto de la unidad ADF: 5,8 a 14 pulgadas (148 a 355,6 mm) Ancho del cristal de escaneado: 8,5 pulgadas (215,9 mm) máximo Alto del cristal de escaneado: 14 pulgadas (355,6 mm) máximo
<b>Tamaño del documento de dos lados (Dúplex)</b> (DCP-8085DN solamente)	Ancho de la unidad ADF: 5,8 a 8,5 pulgadas (148 a 215,9 mm) Alto de la unidad ADF: 5,8 a 11,7 pulgadas (148 a 297 mm)
<b>Ancho de escaneado</b>	8,35 pulgadas (212 mm) máximo
<b>Escala de grises</b>	niveles de 8 bit

<sup>1</sup> Para hallar las últimas actualizaciones de controladores, visite <http://solutions.brother.com/>

<sup>2</sup> Máximo de 1200 × 1200 ppp escaneando con el controlador WIA en Windows® XP/Windows Vista® (con la utilidad del escáner Brother se puede seleccionar una resolución de hasta 19200 × 19200 ppp)

# Impresión

<b>Emulaciones</b>	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3), IBM Pro-Printer XL, Epson FX-850
<b>Controlador de impresora</b>	Controlador basado en host para Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows Server® 2003 <sup>1</sup> /Windows Server® 2003x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server® 2008 <sup>1</sup>  BR-Script3 (archivo PPD) para Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows Server® 2003 <sup>1</sup> /Windows Server® 2003x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server® 2008 <sup>1</sup>  Controlador de impresora Macintosh® para Mac OS® X 10.3.9 o superior <sup>2</sup> BR-Script3 (archivo PPD) para Mac OS® X 10.3.9 o superior <sup>2</sup>
<b>Resolución</b>	1200 ppp, HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600 ppp, 300 ppp
<b>Velocidad de impresión simplex</b>	Hasta 32 páginas/minuto (tamaño Carta) <sup>3</sup>
<b>Velocidad de impresión dúplex</b>	Hasta 14 lados/minuto (Tamaño Carta)
<b>Tiempo de la primera salida de impresión</b>	Menos de 8,5 segundos (desde el estado Preparado y con la bandeja estándar)

<sup>1</sup> Impresión sólo a través de la red

<sup>2</sup> Para hallar las últimas actualizaciones de controladores, visite <http://solutions.brother.com/>

<sup>3</sup> La velocidad de impresión puede cambiar en función del tipo de documento que está imprimiendo.

# Interfaces

<b>Paralela</b>	Cable blindado paralelo bidireccional compatible con la especificación IEEE 1284 con una longitud máxima de 6 pies (2 m). <sup>1</sup>
<b>USB</b>	Utilice un cable de interfaz USB 2.0 (tipo A/B) con una longitud máxima de 6 pies (2 m). <sup>2 3</sup>
<b>Cable de LAN</b>	Utilice un cable Ethernet UTP categoría 5 o superior.

- <sup>1</sup> Para Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition y Windows Server® 2008 no se admite el cable paralelo.
- <sup>2</sup> El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de alta velocidad. El equipo puede conectarse también a una computadora que disponga de una interfaz USB 1.1.
- <sup>3</sup> Los puertos USB de otras marcas no son compatibles con Macintosh®.

# Función de impresión directa

## Compatibilidad

PDF versión 1.7 <sup>1</sup>, JPEG, Exif + JPEG, PRN (creado por el controlador de impresora Brother), TIFF (escaneado por todos los modelos MFC o DCP de Brother), PostScript®3™ (creado por el controlador de impresora Brother BR-Script 3), XPS versión 1.0.

<sup>1</sup> No se admiten datos PDF que incluyen un archivo de imagen JBIG2, un archivo de imagen JPEG2000 o archivos de transparencias. .

# Requisitos de la computadora

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC admitida <sup>3</sup>
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Windows <sup>®</sup> 1	Windows <sup>®</sup> 2000 Professional <sup>4</sup>	Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> II o equivalente	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB	Impresión, escaneado	USB 10/100 Base Tx (Ethernet) Paralela
	Windows <sup>®</sup> XP Home <sup>®</sup> 2 4 Windows <sup>®</sup> XP Professional <sup>2 4</sup>		128 MB					
	Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition <sup>2</sup>	CPU compatible de 64 bits (Intel <sup>®</sup> 64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista <sup>®</sup> 2	Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel <sup>®</sup> 64 o AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	500 MB		USB 10/100 Base Tx (Ethernet)

Sistema operativo Windows® <sup>1</sup>	Windows Server® 2003 (imprimir sólo a través de red)	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D	Impresión	10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (imprimir sólo a través de red)	CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						
	Windows Server® 2008 (imprimir sólo a través de red)	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel® 64 o AMD64)	512 MB	2 GB				
Sistema operativo Macintosh®	Mac OS® X 10.3.9 - 10.4.3	PowerPC® G4/G5, PowerPC® G3 350 MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB	Impresión, escaneado	USB 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Mac OS® X 10.4.4 o superior	Procesador PowerPC® G4/G5, Intel® Core™	512 MB	1 GB				

<sup>1</sup> Internet Explorer® 5.5 o superior.

<sup>2</sup> Para WIA, resolución 1200x1200. La utilidad del escáner de Brother permite mejorar la resolución hasta 19200 x 19200 ppp.

<sup>3</sup> Los puertos USB/Paralelos de otros fabricantes no son compatibles.

<sup>4</sup> PaperPort™ 11SE es compatible con Microsoft® SP4 o superior para Windows® 2000, y con SP2 o superior para XP.

Para hallar las últimas actualizaciones de controladores, visite <http://solutions.brother.com/>.

Todas las marcas y nombres de producto son propiedad de sus respectivas compañías.

# Consumibles

## Vida útil del cartucho de tóner

Cartucho de tóner estándar:

**TN-620:** Unas 3.000 páginas (Carta) <sup>1</sup>

Cartucho de tóner de larga duración:

**TN-650:** Unas 8.000 páginas (Carta) <sup>1</sup>

## Unidad de tambor

**DR-620:** Unas 25.000 páginas (Carta) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

# Red Ethernet cableada

<b>Nombre del modelo de tarjeta de red</b>	NC-6800h tipo 2
<b>LAN</b>	Puede conectar su equipo a una red para poder utilizar las funciones de impresión en red y escaneado en red. <sup>1</sup>
<b>Compatibilidad</b>	Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>1</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>1</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>1</sup> Mac OS <sup>®</sup> X 10.3.9 o superior <sup>2 3</sup>
<b>Protocolos</b>	IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (IP automático), Resolución de nombres WINS/NetBIOS, Resolución DNS, mDNS, Contestador LLMNR, LPR/LPD, Puerto personalizado sin procesar/Port9100, IPP/IPPS, Servidor y Cliente FTP, Servidor TELNET, Servidor HTTP/HTTPS, SSL/TLS, Cliente y Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, Contestador LLTD, Impresión de Servicios Web, Cliente CIFS, SNTp IPv6: (Desactivado de forma predeterminada) NDP, RA, Resolución DNS, mDNS, LPR/LPD, Puerto personalizado sin procesar/Port9100, IPP/IPPS, Contestador LLMNR, Servidor y Cliente FTP, Servidor TELNET, Servidor HTTP/HTTPS, SSL/TLS, Cliente y Servidor TFTP, Cliente SMTP, APOP, POP antes de SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, Contestador LLTD, Impresión de Servicios Web, Cliente CIFS, SNTp
<b>Tipo de red</b>	Ethernet 10/100 Base TX con negociación automática (LAN cableada)

**Utilidades de administración** <sup>4</sup>

BRAdmin Light para Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition, Windows Server<sup>®</sup> 2008 y Mac OS<sup>®</sup> X 10.3.9 o superior <sup>3</sup>

BRAdmin Professional para Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition y Windows Server<sup>®</sup> 2008

Web BRAdmin para Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition y Windows Server<sup>®</sup> 2008

Computadoras cliente con un navegador web que admite Java.

- <sup>1</sup> Impresión sólo a través de la red
- <sup>2</sup> Mac OS<sup>®</sup> X 10.3.9 o superior (mDNS)
- <sup>3</sup> Para hallar las últimas actualizaciones de controladores, visite <http://solutions.brother.com/>
- <sup>4</sup> BRAdmin Professional y Web BRAdmin están disponibles para su descarga en <http://solutions.brother.com/>.

Esta lista contiene todas las funciones y términos que aparecen en los manuales Brother. La disponibilidad de estas funciones se encuentra en función del modelo adquirido.

**ADF (alimentador automático de documentos)**

El documento puede colocarse en la unidad ADF y escanear una página automáticamente al mismo tiempo.

**Cancelar tarea**

Cancela una tarea de impresión programada y borra la memoria del equipo.

**Contraste**

Opción de configuración para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros, que permite aclarar las copias de documentos oscuros, y oscurecer los claros.

**Escala de grises**

Tonalidades de gris disponibles para copiar fotografías.

**Escaneado**

El proceso de envío de la imagen electrónica de un documento en papel a la computadora.

**LCD (pantalla de cristal líquido)**

La pantalla del equipo que presenta los mensajes interactivos durante el proceso de programación en pantalla y que muestra la fecha y la hora cuando el equipo está inactivo.

**Lista de configuración del usuario**

Informe impreso que muestra la configuración actual del equipo.

**Modo Menú**

Modo de programación para cambiar la configuración del equipo.

**OCR (reconocimiento óptico de caracteres)**

La aplicación de software ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR o Presto! PageManager convierte las imágenes de texto en texto que puede ser modificado por el usuario.

**Resolución**

El número de líneas verticales y horizontales por pulgada.

**Resolución Fina**

Una resolución fina de 203 × 196 ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

**Volumen de la alarma**

Ajuste del volumen del pitido de la alarma al pulsar una tecla o producirse un error.

## A

Accesorios y consumibles .....	ii
ADF (alimentador automático de documentos)	
uso .....	21
Ahorro tóner .....	27
Apple® Macintosh®	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
Artículos consumibles .....	106
Atascos	
documento .....	90
papel .....	91
AYUDA	
mensajes de la pantalla LCD .....	117
Tabla de menús .....	117, 119
uso de botones de menú .....	117

## B

Botón Ampliar/Reducir .....	37
Botón Cancelar trabajo .....	7
Botón Dúplex (2 lados) .....	41, 42
botón Secure/Direct .....	7
Brother	
accesorios y consumibles .....	ii
asistencia de productos .....	i
Centros de Servicio Autorizados Brother ...	ii
FAQ (preguntas más frecuentes) .....	i
garantías .....	iii, iv
números de Brother .....	i
Servicio de atención al cliente .....	i

## C

Calidad	
copia .....	38
impresión .....	74, 77
Cancelar	
trabajos de impresión .....	7
Cartucho de tóner, sustitución .....	107
Centros de Servicio Autorizados Brother ...	ii
Configuración temporal de copia .....	37

ControlCenter2 (para Macintosh®)	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
ControlCenter3 (para Windows®)	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	

Copia	
Botón Ampliar/Reducir .....	37
botones .....	37
calidad .....	38
configuración temporal .....	37
contraste .....	36, 39
dúplex .....	41, 42
entrada al modo copia .....	36
múltiples .....	36
N en 1 (formato de página) .....	40
ordenar (sólo con ADF) .....	38
selección de bandeja .....	44
sin memoria .....	44
única .....	36
uso de ADF .....	38
uso del ADF .....	40
uso del cristal de escaneado .....	40, 41
Copiar	
botones .....	6
Corte del suministro eléctrico .....	117
Cristal de escaneado	
uso .....	22

## D

Documento	
atasco .....	90
cómo cargar .....	21, 22
Dúplex (2 lados)	
copia .....	41, 42
impresión	
desde una unidad de memoria Flash USB .....	49
solución de problemas .....	91

## E

Embalaje y transporte del equipo .....	115
Escala de grises .....	137

Escaneado	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
en red	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
Escaneo .....	7
Etiquetas .....	12, 15, 17, 20

## F

Folio .....	17, 24
Formato de página (N en 1) .....	40

## G

Garantías	
Aviso-Exclusión .....	iii
Estados Unidos .....	iv

## I

Impresión	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
controladores .....	138
en red	
Consulte la Guía del usuario en red incluida en el CD-ROM.	
especificaciones .....	138
resolución .....	138
Impresión directa .....	46
Botón Direct .....	47
especificación .....	140
Imprimir	
atascos de papel .....	91
Botón Cancelar trabajo .....	7
botón Secure/Direct .....	7
botones .....	7
calidad .....	74, 77
dificultades .....	72
Información del equipo	
comprobación de la vida útil restante de la unidad de tambor y de las piezas de mantenimiento periódico .....	113
LED Status .....	8
Información general del panel de control ...	6
Información sobre el equipo	
recuento de páginas .....	113
Instrucciones de seguridad .....	61

## L

LCD (pantalla de cristal líquido) .....	6, 117
contraste .....	28
LED Status .....	8
Limpieza	
cristal de escaneado .....	99
filamento de corona .....	102
unidad de tambor .....	103
ventana del escáner láser .....	100

## M

Macintosh®	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
Mantenimiento, rutina .....	98
comprobación de la vida útil restante de la unidad de tambor y de las piezas de mantenimiento periódico .....	113
sustitución	
cartucho de tóner .....	107
unidad de tambor .....	110
Memoria	
agregar SO-DIMM (opción) .....	69
instalar .....	70
almacenamiento .....	117
Mensaje Sin memoria .....	88
Mensaje sin memoria .....	44, 50
Mensajes de error en la pantalla LCD ....	86
Impos. Impri. XX .....	87
Impos.Escanea XX .....	88
Sin memoria .....	88
Sin papel .....	88
Modo espera .....	27
Modo, entrada	
copia .....	36

## N

N en 1 (formato de página) .....	40
Número de serie	
cómo encontrarlo	
..... Ver parte interna de la cubierta delantera	

## O

Ordenar .....	38
---------------	----

## P

Papel .....	15, 134
atasco .....	91
capacidad de la bandeja .....	17
cómo cargar .....	10
recomendado .....	15, 17
tamaño .....	16, 24
tamaño del documento .....	136, 137
tipo .....	16, 24
PaperPort™ 11SE con OCR	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM y la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 11SE para acceder a las Guías básicas.	
Programación del equipo .....	117

## R

Reducción	
copias .....	37
Resolución	
copiar .....	136
escaneado .....	137
impresión .....	138

## S

Seguridad	
botón Secure/Direct .....	7
Seguridad	
Bloqueo seguro de funciones	
contraseña de administrador .....	30
Usuario público .....	31
usuarios restringidos .....	32
Selección de bandeja .....	44
Sobres .....	12, 15, 19
Solución de problemas .....	71
atasco de documentos .....	90
atasco de papel .....	91
mensajes de error en la pantalla LCD ..	86
mensajes de mantenimiento en la pantalla LCD .....	86
Si tiene problemas	
red .....	74

si tiene problemas	
calidad de copia .....	71
calidad de impresión .....	74, 77
escaneado .....	73
impresión .....	72
manipulación del papel .....	73
software .....	73
Sustitución	
cartucho de tóner .....	107
unidad de tambor .....	110

## T

Tabla de menús .....	117, 119
uso de botones de menú .....	117
Texto, introducir .....	130
Transparencia .....	10, 12, 15
Transporte del equipo .....	115
Tray use, ajuste	
copia .....	25
impresión .....	25

## U

Unidad de tambor	
comprobación (vida útil restante) .....	113
limpieza .....	102, 103
sustitución .....	110
Usuarios restringidos .....	32

## V

Volumen, ajuste	
alarma .....	26

## W

Windows®	
Consulte la Guía del usuario del software incluida en el CD-ROM.	
World Wide Web .....	i

## **LIMITACIONES RELATIVAS A LA CONEXIÓN DE EQUIPOS (Solamente Canadá)**

### **AVISO**

Este producto cumple las especificaciones técnicas de Industry Canada aplicables.

Brother International Corporation  
100 Somerset Corporate Boulevard  
P.O. Box 6911  
Bridgewater, NJ 08807-0911 USA

Brother International Corporation (Canada) Ltd.  
1 rue Hôtel de Ville,  
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canada H9B 3H6

**brother**®

**Visítenos en la World Wide Web**  
**<http://www.brother.com/>**

Estos equipos se han diseñado para ser utilizados exclusivamente en Estados Unidos y Canadá. No se recomienda su uso en otros países, ya que es posible que los requisitos de alimentación eléctrica del equipo de copia e impresión digital no sean compatibles con los de otros países. **El uso de modelos para Estados Unidos o Canadá en otros países se realiza bajo responsabilidad del usuario y puede suponer la anulación de la garantía.**