



# РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

DCP-8070D  
DCP-8085DN  
MFC-8370DN  
MFC-8380DN  
MFC-8480DN  
MFC-8880DN  
MFC-8890DW

Некоторые модели продаются не во  
всех странах.

## Товарные знаки

Логотип Brother является зарегистрированным товарным знаком компании Brother Industries, Ltd.

Brother является зарегистрированным товарным знаком компании Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link является зарегистрированным товарным знаком корпорации Brother International Corporation.

Windows Vista является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком корпорации Майкрософт (Microsoft Corp.) в США и/или других странах.

Microsoft, Windows, Windows Server и Internet Explorer являются зарегистрированными товарными знаками Microsoft Corporation в США и/или других странах.

Apple, Macintosh, Safari и TrueType являются зарегистрированными товарными знаками Apple Inc. в США и других странах.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript и PostScript 3 являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками Adobe Systems Incorporated в США и/или других странах.

Epson является зарегистрированным товарным знаком, а FX-80 и FX-850 – товарными знаками Seiko Epson Corporation.

IBM является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком International Business Machines Corporation в США и/или других странах.

Nuance, логотип Nuance, PaperPort и ScanSoft являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками компании Nuance Communications, Inc. или ее филиалов в США и/или других странах.

CorelDRAW, Paint Shop Pro и WordPerfect являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками Corel Corporation и/или ее филиалов в Канаде, США и/или других странах.

Все компании, программное обеспечение которых упомянуто в данном руководстве, имеют особые лицензионные соглашения для выпускаемых ими программных продуктов.

**Все остальные товарные знаки являются собственностью соответствующих владельцев.**

# Содержание

## Раздел I Windows®

<b>1</b>	<b>Печать</b>	<b>2</b>
	Использование драйвера принтера Brother .....	2
	Печать документа .....	3
	Двусторонняя печать .....	4
	Рекомендации по печати на обеих сторонах бумаги .....	4
	Автоматическая двусторонняя печать .....	4
	Ручная двусторонняя печать .....	4
	Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса .....	4
	Клавиши управления принтером .....	5
	Отмена задания .....	5
	Клавиша защиты .....	5
	Поддержка эмуляции принтера .....	6
	Печать списка внутренних шрифтов .....	7
	Печать списка конфигурации печати .....	7
	Тестовая печать .....	7
	Двусторонняя печать .....	8
	Восстановление настроек принтера по умолчанию .....	8
	Монитор состояния .....	9
	Отслеживание состояния устройства .....	9
	Параметры драйвера принтера .....	10
	Функции драйвера принтера Windows® .....	11
	Вкладка “Общие” .....	11
	Размер бумаги .....	12
	Ориентация .....	12
	Число копий .....	12
	Тип печатного носителя .....	12
	Разрешение .....	13
	Параметры печати .....	13
	Несколько страниц .....	14
	Двусторонняя печать/Буклет .....	14
	Источник бумаги .....	16
	Вкладка “Дополнительные” .....	17
	Использование водяного знака .....	19
	Параметры водяных знаков .....	19
	Печать колонтитула .....	21
	Режим экономии тонера .....	21
	Защитить печать .....	21
	Администратор .....	22
	Аутентификация пользователя (не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN) .....	23
	Другие параметры печати .....	24
	Вкладка “Стандартные” .....	25
	Поддержка .....	27
	Функции драйвера принтера BR-Script3 (эмуляция языка PostScript® 3™) .....	29
	Настройка печати .....	29

Дополнительные параметры .....	32
Вкладка “Порты” .....	35

## **2 Сканирование 36**

Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN .....	36
Сканирование документа на компьютер.....	36
Предварительное сканирование изображения для обрезки сканируемой части.....	38
Параметры в диалоговом окне “Установка сканера” .....	40
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (ОС Windows® XP/Windows Vista®).....	44
WIA совместимый .....	44
Сканирование документа на компьютер.....	44
Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части.....	46
Сканирование документа с помощью драйвера WIA (при использовании приложений “Фотоальбом Windows” и “Факсы и сканирование Windows”).....	49
Сканирование документа на компьютер.....	49
Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части.....	50
Использование клавиши сканирования (при использовании кабеля USB или параллельного кабеля).....	52
Сканировать в USB.....	54
Сканировать и отправить по электронной почте .....	58
Сканировать в изображение .....	58
Сканировать и распознать .....	59
Сканировать в файл .....	60
Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста компании NUANCE™ .....	61
Просмотр элементов .....	62
Организация элементов в папках.....	63
Быстрая связь с другими приложениями.....	63
Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста (OCR) позволяет преобразовать графический текст в редактируемый текст .....	63
Импорт элементов из других приложений.....	64
Экспорт элементов в другие форматы .....	64
Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста.....	64

## **3 ControlCenter3 65**

Использование ControlCenter3 .....	65
Переключение вида интерфейса пользователя .....	67
Выключение функции автозагрузки .....	67
СКАНЕР .....	68
Тип файла .....	69
Изображение (например: Microsoft® Paint).....	69
Программа распознавания текста (текстовый редактор).....	72
Электронная почта .....	73
Файл.....	74
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ.....	75
Тип файла .....	76
Настройка определенной пользователем кнопки .....	77

КОПИРОВАНИЕ .....	83
PC-FAX (только для моделей MFC) .....	85
Отправить .....	86
Принять / Просмотреть принятые .....	86
Адресная книга .....	87
Настройка .....	87
НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА .....	88
Удаленная настройка (только для моделей MFC) .....	89
Быстрый набор (только для моделей MFC) .....	90
Монитор состояния .....	90
Руководство пользователя .....	91

#### **4 Сетевое сканирование (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом) 92**

---

Перед сканированием по сети .....	92
Сетевая лицензия .....	92
Настройка сканирования по сети .....	93
Использование клавиши сканирования .....	96
Сканировать и отправить по электронной почте (компьютер) .....	96
Сканировать и отправить по электронной почте (сервер электронной почты) (MFC-8880DN и MFC-8890DW) .....	97
Сканировать в изображение .....	100
Сканировать и распознать .....	101
Сканировать и сохранить .....	102
Сканировать на FTP (Не поддерживается для DCP-8070D) .....	103
Сканирование на сервер CIFS (не поддерживается для DCP-8070D) .....	108
Установка нового значения по умолчанию для размера файла (для функций “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты), “Сканировать на FTP” и “Сканировать на CIFS”) .....	111
Установка нового значения для режима двустороннего сканирования (только для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты)) .....	112
Максимальная вместимость выходного лотка автоподатчика (DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN) .....	112

#### **5 Удаленная настройка (только для моделей MFC) 113**

---

Удаленная настройка .....	113
---------------------------	-----

#### **6 Программа PC-Fax Brother (только для моделей MFC) 115**

---

Передача с помощью функции PC-FAX .....	115
Настройка сведений о пользователе .....	115
Настройка отправки .....	116
Настройка титульного листа .....	117
Ввод информации для титульной страницы .....	118
Отправка файла через PC-FAX с использованием пользовательского интерфейса стиля факса .....	118
Отправка файла через PC-FAX с использованием пользовательского интерфейса простого стиля .....	119
Адресная книга .....	121
Адресная книга Brother .....	122

Ввод адресата в адресную книгу.....	122
Настройка быстрого набора .....	123
Настройка группы для отправки копий.....	124
Редактирование сведений об адресате.....	124
Стирание адресата или группы .....	124
Экспорт адресной книги .....	125
Импорт в адресную книгу.....	126
Прием факсов через PC-FAX.....	128
Включение программы приема факсов через PC-FAX на устройстве .....	129
Запуск программы приема факсов через PC-FAX на компьютере.....	129
Настройка ПК .....	130
Настройка параметров сети приема факсов через PC-FAX .....	131
Просмотр новых сообщений PC-FAX.....	132

## **7 Настройки брандмауэра (для пользователей сети) 133**

Перед использованием программного обеспечения Brother .....	133
ОС Windows® XP SP2 .....	133
ОС Windows Vista® .....	136

## **Раздел II Apple Macintosh**

### **8 Печать и оправка/прием факсов 140**

Клавиши управления принтером .....	140
Отмена задания .....	140
Клавиша защиты.....	140
Поддержка эмуляции принтера .....	141
Печать списка внутренних шрифтов.....	142
Печать списка конфигурации печати .....	142
Тестовая печать.....	142
Двусторонняя печать.....	143
Восстановление настроек принтера по умолчанию .....	143
Монитор состояния .....	144
Обновление состояния устройства .....	144
Скрывание или отображение окна .....	144
Выход из окна .....	145
Система управления через веб-интерфейс (только сетевое подключение).....	145
Функции драйвера принтера (Macintosh).....	146
Выбор параметров настройки страницы .....	146
Выбор параметров печати.....	147
Титульный лист (ОС Mac OS X 10.4 или более поздней версии).....	148
Подача бумаги .....	149
Расположение .....	150
Защитить печать.....	151
Параметры печати.....	152
Удаление драйвера принтера с компьютера Macintosh .....	156
Использование драйвера BR-Script3	
(эмуляция языка драйвера принтера Post Script® 3™).....	157
Функции драйвера принтера BR-Script3 (эмуляция языка PostScript® 3™).....	163
Настройка страницы.....	163

Выбор параметров настройки страницы .....	163
Титульный лист (ОС Mac OS X 10.4 или более поздней версии) .....	165
Расположение .....	165
Защитить печать (только Mac OS X 10.5.x) .....	168
Функции печати .....	169
Отправка факса (только для моделей MFC) .....	173
Macintosh .....	173
Перетащите карточку vCard из приложения адресной книги ОС Mac OS X (Mac OS X версии 10.3.9 – 10.4.x) .....	176
Использование панели Addresses ОС Mac OS X 10.5.x .....	177

## **9 Сканирование 179**

Сканирование из Macintosh .....	179
Сканирование изображения в компьютер Macintosh .....	179
Сканирование двустороннего документа .....	180
Предварительное сканирование изображения .....	181
Настройки в окне сканера .....	182
Использование клавиши сканирования (при использовании кабеля USB) .....	186
Сканировать в USB .....	188
Сканировать и отправить по электронной почте .....	191
Сканировать в изображение .....	191
Сканировать и распознать .....	192
Сканировать в файл .....	193
Использование программы Presto! PageManager .....	194
Функции .....	194
Требования к системе для Presto! PageManager .....	194
Техническая поддержка NewSoft .....	194

## **10 ControlCenter2 197**

Использование ControlCenter2 .....	197
Выключение функции автозагрузки .....	198
СКАНЕР .....	199
Типы файлов .....	200
Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр) .....	200
Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор) .....	202
Электронная почта .....	203
Файл .....	204
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ .....	205
Типы файлов .....	206
Кнопка, настраиваемая пользователем .....	206
Сканировать в изображение .....	207
Сканировать и распознать .....	209
Сканировать и отправить по электронной почте .....	211
Сканировать и сохранить .....	213
КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX: только модели MFC) .....	215
ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА .....	218
Удаленная настройка (только для моделей MFC) .....	219
Быстрый набор (только для моделей MFC) .....	220
Монитор состояния .....	220

<b>11</b>	<b>Сетевое сканирование</b>	<b>221</b>
	Перед сканированием по сети.....	221
	Настройка сканирования по сети .....	221
	Использование клавиши сканирования .....	223
	Сканировать и отправить по электронной почте (компьютер).....	223
	Сканировать и отправить по электронной почте (сервер электронной почты, MFC-8880DN и MFC-8890DW) .....	224
	Сканировать в изображение .....	227
	Сканировать и распознать .....	228
	Сканировать и сохранить.....	229
	Сканировать на FTP (Не поддерживается для DCP-8070D).....	230
	Сканирование на сервер CIFS (не поддерживается для DCP-8070D).....	235
	Установка нового значения по умолчанию для размера файла (для функций “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты), “Сканировать на FTP” и “Сканировать на CIFS”) .....	239
	Установка нового значения для режима двустороннего сканирования (только для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты)) .....	239
	Максимальная вместимость выходного лотка автоподатчика (DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN) .....	240
<b>12</b>	<b>Удаленная настройка (только для моделей MFC)</b>	<b>241</b>
	Удаленная настройка .....	241
<b>A</b>	<b>Указатель</b>	<b>243</b>





# Windows®

---

<b>Печать</b>	<b>2</b>
<b>Сканирование</b>	<b>36</b>
<b>ControlCenter3</b>	<b>65</b>
<b>Сетевое сканирование (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)</b>	<b>92</b>
<b>Удаленная настройка (только для моделей MFC)</b>	<b>113</b>
<b>Программа PC-Fax Brother (только для моделей MFC)</b>	<b>115</b>
<b>Настройки брандмауэра (для пользователей сети)</b>	<b>133</b>

**Примечание**

- Иллюстрации, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на используемом компьютере установлена другая операционная система, экраны могут отличаться.
- Если компьютер защищен брандмауэром и печать с него невозможна, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения соединения через порт 137. (См. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 133.)

## Использование драйвера принтера Brother

Драйвер принтера представляет собой программное обеспечение, преобразующее данные из формата, используемого в компьютере, в формат, необходимый для конкретного принтера, с помощью языка команд принтера или языка описания страниц.

Драйверы принтера находятся на прилагаемом компакт-диске. Установите эти драйверы, следуя инструкциям, приведенным в *Руководстве по быстрой установке*. Последние версии драйвера принтера можно загрузить с веб-узла Brother Solutions Center (Центр поддержки Brother) по адресу:

<http://solutions.brother.com/>

### Печать в Windows®

Специальные драйверы принтера для ОС Microsoft® Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows Server® 2003 <sup>1</sup> /Windows Server® 2008 <sup>1</sup> находятся на компакт-диске, прилагаемом к устройству Brother. Их можно легко установить на компьютер с ОС Windows® с помощью программы установки. Этот драйвер поддерживает уникальный режим сжатия, увеличивающий скорость печати из приложений Windows® и позволяющий задать различные скорости печати, включая режим экономичной печати и задаваемый формат бумаги.

<sup>1</sup> В ОС Windows Server® 2003 и Windows Server® 2008 печать можно выполнять только по сети.

## Печать документа

Когда устройство получает данные с компьютера, печать начинается с забора бумаги из лотка для бумаги. Лоток для бумаги позволяет подавать бумагу и конверты многих типов. (Информацию о лотке для бумаги и рекомендуемых видах бумаги см. в *Руководстве пользователя*.)

- 1 В прикладной программе выберите команду “Печать”.  
Если на компьютере установлены любые другие драйверы принтера, выберите принтер **Brother MFC-XXXX** или **DCP-XXXX\*** в качестве драйвера принтера в меню “Печать” или “Настройки печати” прикладной программы, затем нажмите кнопку ОК для начала печати.  
\*(XXXX обозначает название модели. Если аппарат подключен с помощью кабеля для локальной сети или параллельного кабеля, то в имени драйвера принтера будут присутствовать названия LAN или LPT.)



### Примечание

---

- Параллельный интерфейс не поддерживается ОС Windows Vista®.
  - (Macintosh) См. раздел *Функции драйвера принтера (Macintosh)* на стр. 146.
- 

- 2 Компьютер передает данные в устройство.
- 3 После того, как устройство завершит печать всех данных, на ЖК-дисплее отображается состояние устройства.



### Примечание

---

Формат и ориентацию бумаги можно выбрать в прикладной программе.

Если прикладная программа не поддерживает задание нестандартного формата бумаги, выберите ближайший формат бумаги, превышающий требуемый.

Затем настройте область печати, изменив величину правого и левого полей в прикладной программе.

---

## Двусторонняя печать

Поставляемый драйвер принтера поддерживает двустороннюю печать.

### Рекомендации по печати на обеих сторонах бумаги

---

- Тонкая бумага может сминаться.
- Если бумага скручена, переверните стопку, распрямите бумагу, затем снова загрузите ее в лоток для бумаги или в гнездо ручной подачи.
- Если бумага подается неправильно, возможно, что она скручена. Извлеките бумагу, распрямите ее и переверните стопку.
- При использовании функции ручной двусторонней печати возможно возникновение замятий бумаги или плохое качество печати.

В случае замятия бумаги см. раздел *Замятие бумаги* в *Руководстве пользователя*. В случае плохого качества печати см. раздел *Улучшение качества печати* в *Руководстве пользователя*.

### Автоматическая двусторонняя печать

---

- Для функции автоматической двусторонней печати используйте бумагу формата A4, Letter, Legal или Folio.
- Убедитесь в том, что задняя крышка закрыта.
- Убедитесь в том, что лоток для двусторонней печати правильно установлен в принтере.
- Если бумага скручена, распрямите ее, затем снова загрузите в лоток для бумаги.
- Используйте обычную или тонкую бумагу. НЕ используйте высокосортную бумагу.

### Ручная двусторонняя печать

---

Сначала устройство печатает все нечетные страницы на одной стороне бумаги. Затем драйвер для ОС Windows® выдает пользователю инструкцию (во всплывающем сообщении) о необходимости повторной загрузки бумаги. Перед повторной загрузкой бумаги тщательно ее распрямите – в противном случае возможно замятие бумаги. Не рекомендуется использовать очень тонкую или очень толстую бумагу.

## Одновременное сканирование, печать и отправка/прием факса

Данное устройство может выполнять печать с компьютера, одновременно посылая или принимая факс в память или сканируя документ в компьютер. Отправка факса не прекращается во время печати с компьютера. Однако когда устройство выполняет копирование или принимает факс на бумаге, выполнение печати с компьютера приостанавливается; печать возобновляется после завершения копирования или приема факса.

# Клавиши управления принтером

## Отмена задания

Чтобы отменить текущее задание на печать, нажмите клавишу **Отмена задания**. Можно удалить данные, оставшиеся в памяти принтера, нажав клавишу **Отмена задания**. Чтобы отменить несколько заданий на печать, удерживайте эту клавишу нажатой, пока на ЖКД не появится сообщение **Отмена всех зад..**



## Клавиша защиты

Защищенные данные требуют ввода пароля. Распечатывать защищенные данные могут только лица, знающие пароль. Аппарат не печатает защищенные данные до тех пор, пока не будет введен пароль. После завершения печати документа данные удаляются из памяти. Для использования этой функции необходимо задать пароль в диалоговом окне драйвера принтера. При выключении питания хранящиеся в памяти защищенные данные стираются.

- 1 Нажмите клавишу **Защита/Прямая печать**.



### Примечание

Если на ЖКД отображается сообщение **Данные не сохр.**, защищенные данные в памяти отсутствуют.

- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите имя пользователя. Нажмите клавишу **ОК**. На ЖКД отобразится список защищенных заданий для этого имени.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите задание. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 Введите свой пароль из 4 цифр и нажмите клавишу **ОК**.
- 5 Чтобы распечатать данные, с помощью ▲ или ▼ выберите **Печать**, нажмите клавишу **ОК**, а затем введите нужное количество копий. Нажмите клавишу **ОК**.  
Аппарат выполнит печать данных.  
Для удаления защищенных данных клавишей ▲ или ▼ выберите **Удалить**. Нажмите клавишу **ОК**.

### Примечание

Убедитесь, что не подключен флеш-накопитель USB.

## Поддержка эмуляции принтера

Аппарат принимает команды печати на языке заданий принтера или на различных эмуляциях языков. Разные операционные системы и приложения передают команды печати на различных языках. Аппарат может принимать команды печати различных эмуляций и оснащен функцией автоматического выбора эмуляции. Когда устройство получает данные с компьютера, режим эмуляции выбирается автоматически. По умолчанию установлено значение “Авто”.

В устройстве предусмотрены перечисленные ниже режимы эмуляции. Настройку можно изменить с помощью панели управления или веб-браузера.

### ■ Режим HP LaserJet

Режим HP LaserJet (или режим HP) – это режим эмуляции, в котором принтер поддерживает язык PCL6 лазерного принтера Hewlett-Packard LaserJet. Этот тип лазерного принтера поддерживается многими приложениями. Используя данный режим, принтер полностью раскрывает свои возможности при работе с этими приложениями.

### ■ Режим BR-Script 3

BR-Script представляет собой оригинальный язык описания страниц Brother и интерпретатор эмуляции языка PostScript®. Данный принтер поддерживает язык PostScript®3™. Интерпретатор BR-Script данного принтера позволяет управлять текстом и графикой на странице.

Техническую информацию о командах PostScript® см. в следующих руководствах:

- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Reference, 3rd edition (Справочник по языку PostScript®, 3-е издание). Addison-Wesley Professional, 1999. ISBN: 0-201-37922-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Program Design (Создание программ на языке PostScript®). Addison-Wesley Professional, 1988. ISBN: 0-201-14396-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Tutorial and Cookbook (Учебник и сборник примеров программ на языке PostScript®). Addison-Wesley Professional, 1985. ISBN: 0-201-10179-3

### ■ Режим EPSON FX-850 и IBM® Proprinter XL

Режимы EPSON FX-850 и IBM Proprinter XL являются режимами эмуляции, которые поддерживаются данным принтером для соответствия промышленным стандартам для матричных принтеров. Некоторые приложения поддерживают эмуляцию таких матричных принтеров. Используйте эти режимы эмуляции, чтобы принтер правильно работал при выполнении печати из приложений такого типа.

## Задание режима эмуляции

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Авт.** (EPSON), **Авт.** (IBM), **HP LaserJet**, **BR-Script 3**, **Epson FX-850** или **IBM Proprinter**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



### Примечание

Рекомендуется задавать настройку эмуляции с помощью прикладной программы или сетевого сервера. Если эта настройка работает неправильно, выберите требуемый режим эмуляции вручную с помощью клавиш на панели управления устройства.

1

## Печать списка внутренних шрифтов

Можно распечатать список встроенных (или резидентных) шрифтов устройства, чтобы перед выбором шрифта можно было посмотреть, как он выглядит.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите 1.NP LaserJet или 2.BR-Script 3. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат распечатает список.
- 4 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Печать списка конфигурации печати

Можно распечатать список текущих параметров печати.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 2**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 2**.
- 2 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат распечатает параметры.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Тестовая печать

В случае неполадок с качеством печати можно произвести тестовую печать.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 3**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 3**.
- 2 Нажмите клавишу **Старт**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



### Примечание

В случае появления дефекта на листе см. раздел *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя*.

## Двусторонняя печать

---

Можно задать автоматическую печать на обеих сторонах бумаги. Настройки, выполненные в драйвере принтера, имеют приоритет над настройками, выполненными на панели управления.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 3**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 3**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Выкл., Вкл. (Длин. край) или Вкл. (Корот. кр.).  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Восстановление настроек принтера по умолчанию

---

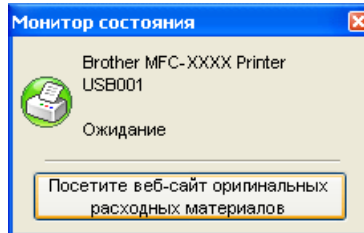
Для параметров печати аппарата можно восстановить заводские настройки.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 4**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 4**.
- 2 Чтобы восстановить настройки по умолчанию, с помощью ▲ или ▼ выберите 1. Сброс.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Чтобы выйти без сохранения изменений, с помощью ▲ или ▼ выберите 2. Выход.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



## Монитор состояния

Утилита “Монитор состояния” – это настраиваемое программное средство для отслеживания состояния одного или нескольких устройств, позволяющее сразу получать сообщения о таких ошибках, как окончание или замятие бумаги.



Состояние устройства можно проверить в любое время, дважды щелкнув значок на панели задач, или выбрав **Монитор состояния** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (или **DCP-XXXX**) на используемом компьютере.

В отобразившемся окне имеется также ссылка на веб-сайт **Brother Original Supplies**. Нажмите кнопку **Посетите веб-сайт оригинальных расходных материалов**, чтобы получить дополнительную информацию об оригинальных расходных материалах Brother.



### Примечание

Для получения дополнительной информации об использовании программного обеспечения “Монитор состояния” нажмите правой кнопкой мыши значок **Монитор состояния** и выберите **Помощь**.

## Отслеживание состояния устройства

Цвет значка “Монитор состояния” меняется в зависимости от состояния аппарата.

- Зеленый цвет значка указывает на нормальный режим ожидания.



- Желтый цвет значка означает наличие предупреждения.



- Красный цвет значка указывает на наличие ошибки печати.



Монитор состояния может отображаться на компьютере в двух местах: на панели задач или на рабочем столе.



### Примечание

- Состояние устройства можно проверить в любое время, дважды щелкнув значок на панели задач или выбрав **Монитор состояния** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (или **DCP-XXXX**) на используемом компьютере.
- Для получения дополнительной информации об использовании программного обеспечения **Монитор состояния** нажмите правой кнопкой мыши значок **Монитор состояния** и выберите **Помощь**.

# Параметры драйвера принтера



## Примечание

(Macintosh) См. раздел *Печать иправка/прием факсов* на стр. 140.

При печати с компьютера можно изменить следующие параметры принтера.

- **Формат бумаги**
- **Ориентация**
- **Число копий**
- **Тип печатного носителя**
- **Разрешение**
- **Настройка печати**
- **Несколько страниц**
- **Двусторонняя печать / Буклет**
- **Источник бумаги**
- **Масштабирование**<sup>1</sup>
- **Перевернутая печать**
- **Использовать вод. знак**<sup>1</sup>
- **Печать колонтитулов**<sup>1</sup>
- **Режим экономии тонера**
- **Защитить печать**<sup>1</sup>
- **Администратор**<sup>1</sup>
- **Аутентификация пользователя**<sup>1</sup>
- **Макрос**<sup>1</sup>
- **Регулировка плотности**
- **Регулировка вывода бумаги**

<sup>1</sup> Эти настройки недоступны в драйвере принтера BR-script для Windows®.

# Функции драйвера принтера Windows®

Для получения дополнительной информации см. **Помощь** в драйвере принтера.

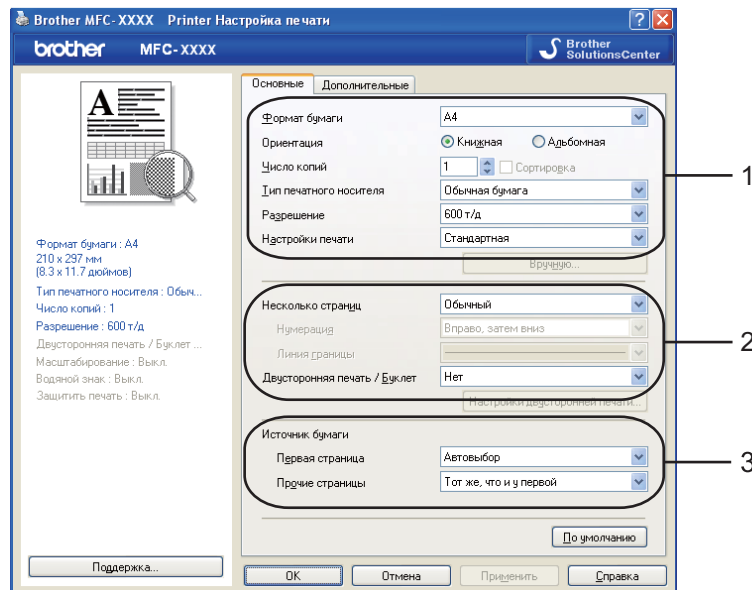


## Примечание

- Иллюстрации, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Если на компьютере установлена другая операционная система, вид экранов может отличаться от показанного.
- Чтобы открыть диалоговое окно **Настройка печати**, нажмите **Настройка печати...** на вкладке **Свойства** диалогового окна **Общие**.

## Вкладка “Общие”

Настройки можно также изменить, нажав иллюстрацию с левой стороны вкладки **Основные**.



- 1 Выберите **Формат бумаги**, **Ориентация**, **Число копий**, **Тип печатного носителя**, **Разрешение** и **Настройки печати** (1).
- 2 Выберите значения для параметров **Несколько страниц** и **Двусторонняя печать / Буклет** (2).
- 3 Выберите **Источник бумаги** (3).
- 4 Нажмите **ОК**, чтобы применить выполненные настройки.  
Чтобы вернуться к настройкам по умолчанию, нажмите **По умолчанию**, а затем **ОК**.



## Размер бумаги

В раскрывающемся меню выберите используемый формат бумаги.

## Ориентация

Ориентация определяет положение, в котором будет выполняться печать документа (**Книжная** или **Альбомная**).

Ориентация  Книжная  Альбомная


Книжная (Вертикальная)	Альбомная (Горизонтальная)
	


## Число копий

Параметр “Число копий” задает количество печатаемых экземпляров.

### ■ Сортировка

При установке флажка **Сортировка** будет распечатана одна полная копия документа, а затем выполнена повторная печать в соответствии с выбранным числом копий. Если флажок **Сортировка** снят, то каждая страница будет распечатана в соответствии с числом копий, выбранных до печати следующей страницы документа.

Число копий   Сортировка 

Число копий   Сортировка 

## Тип печатного носителя

В устройстве можно использовать печатные носители указанных ниже типов. Для оптимального качества печати выбирайте тип носителя, который требуется использовать.

Обычная бумага	Тонкая бумага	Плотная бумага	Более плотная бумага	Бумага Bond	Прозрачные пленки
Конверты	Конверты плотные	Конверты тонкие	Переработанная бумага		



### Примечание

- При использовании обычной бумаги выберите **Обычная бумага**. При использовании более плотной бумаги, конвертов или грубой бумаги выберите **Плотная бумага** или **Более плотная бумага**. Для высокосортной бумаги выберите **Бумага Bond**.
- При использовании конвертов выберите **Конверты**. Если выбран печатный носитель **Конверты** и при этом тонер плохо фиксируется на конверте, выберите **Конверты плотные**. Если выбран печатный носитель **Конверты** и при этом конверт мнется, выберите **Конверты тонкие**. (Для получения информации о печати на конвертах см. *Руководство пользователя*.)

## Разрешение

Можно установить одно из следующих значений разрешения:

- 300 т/д
- 600 т/д
- HQ 1200
- 1200 т/д



### Примечание

Если использовать высокое качество 1200 т/д (1200 x 1200 т/д), скорость печати будет меньше.

## Параметры печати

Можно вручную изменить настройки печати.

### ■ Стандартная

Этот режим печати предназначен для обычной печати документов.

### ■ Графика

Это оптимальный режим для печати документов, содержащих графику.

### ■ Офисный документ

Это оптимальный режим для печати офисных документов, содержащих таблицы и текст.

### ■ Текст

Это оптимальный режим для печати текстовых документов.

### ■ Ручная

Можно вручную изменить настройки, выбрав **Ручная** и нажав кнопку **Вручную....** Можно задать яркость, контрастность и другие параметры.

## Несколько страниц

Параметр “Несколько страниц” позволяет уменьшить размер изображения страницы для печати нескольких страниц на одном листе бумаги или увеличить размер изображения для печати одной страницы на нескольких листах бумаги.

### ■ Нумерация

Если выбрано значение “N в 1”, в раскрывающемся меню можно выбрать порядок страниц.

### ■ Линия границы

При печати нескольких страниц на одном листе при помощи функции “Несколько страниц” можно выбрать способ отображения линии границы вокруг каждой страницы на листе: непрерывную, пунктирную или без границы.

Несколько страниц	2 на 1	▼
Нумерация	Слева направо	▼
Линия границы	_____	▼

## Двусторонняя печать/Буклет

- 1 Загрузите бумагу в лоток для бумаги или обходной лоток.
- 2 (Драйвер принтера Windows)
  - 1 Откройте диалоговое окно **Свойства** драйвера принтера.
  - 2 На вкладке **Общие** щелкните значок **Настройка печати**.
  - 3 В раскрывающемся списке **Двусторонняя печать / Буклет** на вкладке **Основные** выберите **Двусторонняя печать**.
  - 4 Нажмите **Настройки двусторонней печати....**
  - 5 Убедитесь в том, что был выбран параметр **Использ. устр-во двуст. печати**.
  - 6 Нажмите **ОК**. Принтер будет автоматически выполнять печать на обеих сторонах бумаги.

### (Драйвер принтера BR-Script)

- 1 Откройте диалоговое окно **Свойства** драйвера принтера.
- 2 На вкладке **Общие** щелкните значок **Настройка печати**.
- 3 На вкладке **Расположение** выберите **Ориентация, Двусторонняя печать и Порядок страниц**.
- 4 Нажмите **ОК**. Принтер будет автоматически выполнять печать на обеих сторонах бумаги.

### ■ Нет

Двусторонняя печать отключена.

## ■ Двусторонняя печать

Используйте эту функцию, если требуется выполнить двустороннюю печать.

Если выбрать **Двусторонняя печать** и нажать кнопку **Настройки двусторонней печати...**, можно выполнить следующие настройки.

### • Режим двусторонней печати

#### • Исполз. устр-во двуст. печати

В этом режиме принтер будет автоматически выполнять печать на обеих сторонах бумаги.

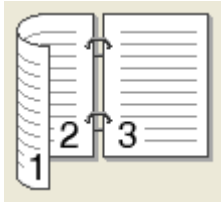
#### • Ручная двусторонняя печать

В этом режиме принтер сначала выполнит печать всех четных страниц. После этого драйвер принтера остановит печать и отобразятся инструкции по повторной загрузке бумаги. После нажатия **ОК** будут распечатаны нечетные страницы.

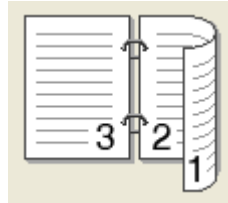
### • Тип двусторонней печати

Для каждой ориентации предусмотрены шесть типов расположения переплета для двусторонней печати.

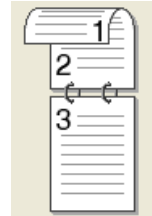
**Зеркально отразить по левому краю**



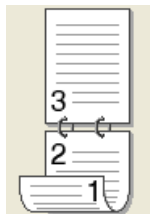
**Зеркально отразить по правому краю**



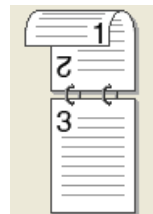
**Зеркально отразить по верхнему краю**



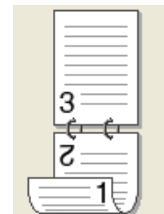
**Зеркально отразить по нижнему краю**



**Зеркально отразить по верхнему краю (без переворота)**



**Зеркально отразить по нижнему краю (без переворота)**



### • Смещение под переплет

Если установлен флажок “Смещение под переплет”, можно также указать величину смещения под переплет в дюймах или миллиметрах.

## ■ Буклет

Используйте эту функцию, если требуется напечатать буклет. Чтобы получить буклет, сложите распечатанные страницы пополам.

Если выбрать **Буклет** и нажать кнопку **Настройки двусторонней печати...**, можно выполнить следующие настройки.

- **Режим двусторонней печати**

- **Использ. устр-во двуст. печати**

В этом режиме принтер будет автоматически выполнять печать на обеих сторонах бумаги.

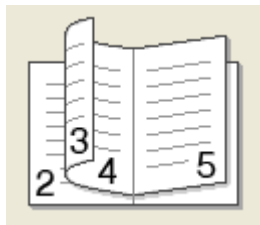
- **Ручная двусторонняя печать**

В этом режиме принтер сначала выполнит печать всех четных страниц. После этого драйвер принтера остановит печать и отобразятся инструкции по повторной загрузке бумаги. После нажатия **ОК** будут распечатаны нечетные страницы.

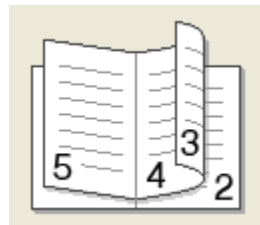
- **Тип двусторонней печати**

Для каждой ориентации предусмотрены два типа расположения переплета для двусторонней печати.

**Зеркально отразить по левому краю**



**Зеркально отразить по правому краю**



- **Смещение под переплет**

Если установлен флажок “Смещение под переплет”, можно также указать величину смещения под переплет в дюймах или миллиметрах.

## Источник бумаги

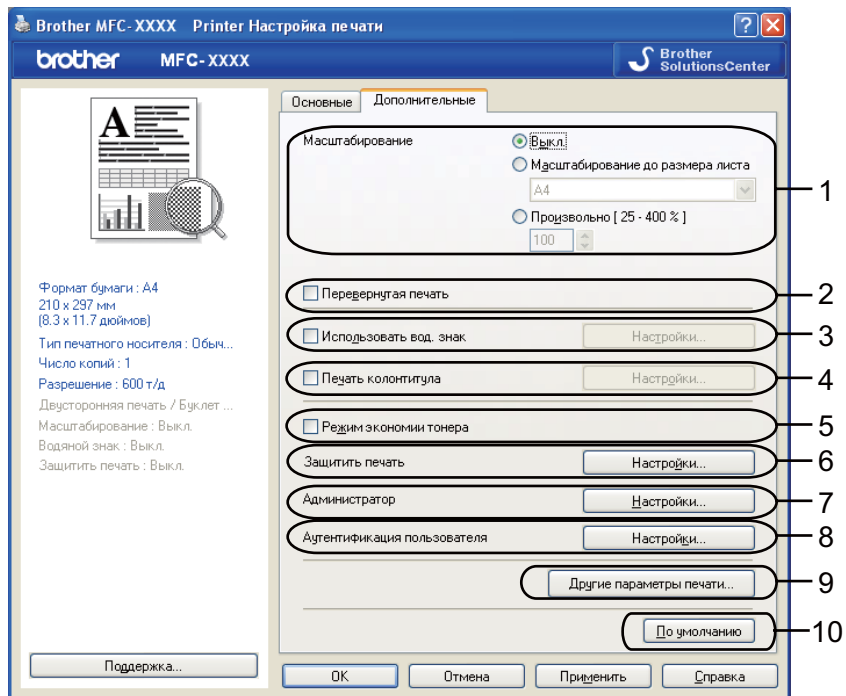
Можно выбрать значения **Автовыбор**, **Лоток 1**, **Лоток 2**<sup>1 2</sup>, **Обход. лоток** или **Ручной** и указать различные лотки для печати первой страницы документа и всех последующих страниц.

<sup>1</sup> Не поддерживается для DCP-8070D и MFC-8370DN.

<sup>2</sup> Доступно, если установлен дополнительный лоток.



## Вкладка “Дополнительные”



Для изменения параметров на этой вкладке щелкните мышью один из соответствующих значков:

- Масштабирование (1)
- Перевернутая печать (2)
- Использовать вод. знак (3)
- Печать колонтитула (4)
- Режим экономии тонера (5)
- Защитить печать (6)
- Администратор (7)
- Аутентификация пользователя (8)
- Другие параметры печати... (9)
- По умолчанию (10)

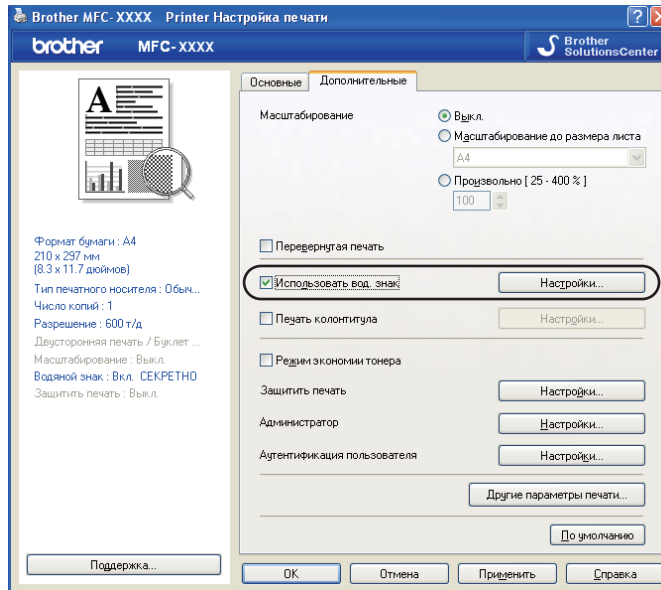
- 1 Выберите параметр **Масштабирование**(1).
  - Выберите **Выкл.**, если требуется напечатать документ так, как он отображается на экране.
  - Выберите **Масштабирование до размера листа**, если требуется увеличить или уменьшить документ, чтобы он соответствовал формату бумаги.
  - Выберите **Произвольно**, если требуется изменить размер.
- 2 Установите флажок **Перевернутая печать** для зеркального отображения данных по вертикали (2).

- 3 На документе можно напечатать логотип или текст в виде водяного знака (3). Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать собственное растровое изображение или текстовый файл.
- 4 Можно распечатать дату и время системных часов компьютера на документе. Можно выбрать ограничение печати по имени пользователя компьютера или номеру идентификатора и имени (4) (см. раздел *Блокировка функции безопасности 2.0* в *Руководстве пользователя по работе в сети*).
- 5 Можно снизить эксплуатационные расходы, уменьшив плотность печати (5).
- 6 Можно защитить документ с помощью пароля (6).
- 7 Можно ограничить доступ к функциям, например, к функциям “Масштаб” и “Водяной знак” (7). Чтобы использовать эту функцию, необходимо обладать правами администратора.
- 8 В случае ограничения печати с компьютера с помощью блокировки функции безопасности можно ввести свой идентификатор и PIN-код (8).
- 9 Нажмите **Другие параметры печати**, чтобы задать другие функции принтера (9).
- 10 Если требуется восстановить настройки по умолчанию, нажмите **По умолчанию** (10).

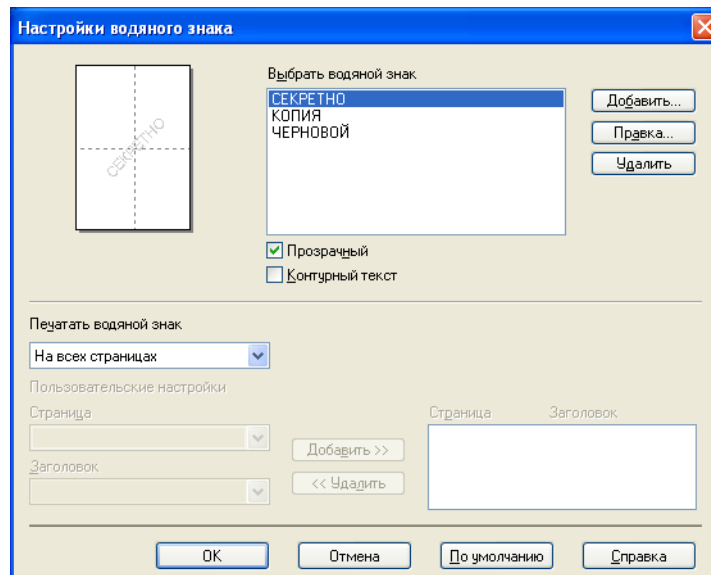
## Использование водяного знака

На документе можно напечатать логотип или текст в виде водяного знака. Можно выбрать один из имеющихся водяных знаков или использовать свой собственный файл растрового изображения. Установите флажок **Использовать вод. знак**, а затем нажмите кнопку **Настройки...**

1



## Параметры водяных знаков



## Прозрачный

Установите флажок **Прозрачный** для печати изображения водяного знака в качестве фона документа. Если этот флажок не установлен, водяной знак будет печататься поверх изображения документа.

## Контурный текст

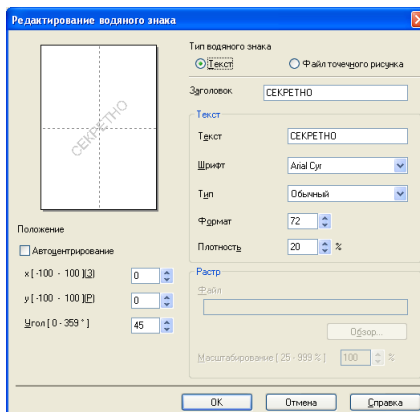
Установите флажок **Контурный текст**, если требуется напечатать контур водяного знака. Доступно при выборе текстового водяного знака.

## Печатать водяной знак

Печать водяного знака может выполняться одним из следующих способов.

- На всех страницах
- Только на первой странице
- Со второй страницы
- Пользовательский

Нажмите кнопку **Правка**, чтобы изменить параметры водяного знака.



Можно изменить размер и положение водяного знака на странице, выбрав водяной знак и нажав кнопку **Правка**. Если нужно добавить новый водяной знак, нажмите кнопку **Добавить**, а затем выберите **Текст** или **Файл точечного рисунка** в **Тип водяного знака**.

### ■ Заголовок

Введите в поле нужный заголовок.

### ■ Текст

Введите текст водяного знака в поле **Текст**, а затем выберите **Шрифт**, **Тип**, **Формат** и **Плотность**.

### ■ Растр

Введите имя файла и путь к файлу растрового изображения в поле **Файл** или нажмите **Обзор...** для поиска файла. Можно также задать масштаб изображения.

### ■ Положение

Используйте эту настройку, если нужно отрегулировать положение водяного знака на странице.

## Печать колонтитула

Если эта функция включена, на документе печатаются дата и время в соответствии с системными часами компьютера, имя пользователя компьютера или введенный пользователем текст. Нажав **Настройки...**, можно изменить информацию.

### ■ Печать идентификатора

Если выбрать **Зарегистр. имя**, будет напечатано используемое имя пользователя компьютера. Если выбрать **Задать** и ввести текст в окно редактирования “Пользовательский”, введенный текст будет напечатан.

## Режим экономии тонера

Можно снизить эксплуатационные расходы, включив **Режим экономии тонера**, в котором уменьшается плотность печати (отпечатки будут более бледными).



### Примечание

- Не рекомендуется использовать **Режим экономии тонера** для печати фотографий или изображений с оттенками серого.
- **Режим экономии тонера** недоступен для разрешения **HQ 1200** и **1200 т/д**.

## Защитить печать

Защищенные документы – это документы, защищенные паролем при передаче в устройство. Распечатывать защищенные документы могут только лица, знающие пароль. Так как эти документы защищены в устройстве, для их печати необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства.

Для передачи защищенного документа:

- 1 Нажмите **Настройки...** в **Защитить печать** и установите флажок **Защитить печать**.
- 2 Введите свой пароль и нажмите **ОК**.
- 3 Для печати защищенных документов необходимо ввести свой пароль на панели управления аппарата. (См. раздел *Клавиша защиты* на стр. 5.)



### Примечание

Печать нескольких копий не удастся выполнить, если включен параметр **Защитить печать**.

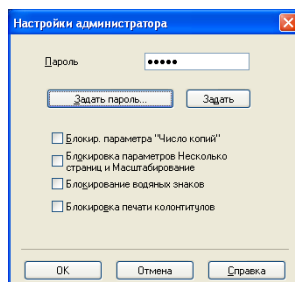
Удаление защищенного документа.

Для удаления защищенного документа необходимо использовать панель управления аппарата. (См. раздел *Клавиша защиты* на стр. 5.)

## Администратор

Администраторы могут ограничивать доступ к функциям, например, к функции “Масштаб” и “Водяной знак”.

1



### ■ Пароль

Введите пароль в это поле.

### ■ Задать пароль

Нажмите эту кнопку, чтобы изменить пароль.

### ■ Блокир. параметра "Число копий"

Установка одной страницы для копирования, чтобы предотвратить печать нескольких копий.

### ■ Блокировка параметров Несколько страниц и Масштабирование

Блокировка настроек параметров “Масштаб” и “Несколько страниц”, чтобы предотвратить их изменения.

### ■ Блокирование водяных знаков

Блокировка текущих настроек параметра “Водяной знак”, чтобы предотвратить их изменения.

### ■ Блокировка печати колонтитулов

Блокировка текущих настроек печати колонтитула, чтобы предотвратить их изменения.

## Аутентификация пользователя (не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN)

---

В случае ограничения печати с компьютера с помощью блокировки функции безопасности, необходимо ввести свой идентификатор и PIN-код в диалоговом окне

### Аутентификация пользователя.

Нажмите **Настройки...** в **Аутентификация пользователя** и введите свой идентификатор и PIN-код. Если имя компьютера зарегистрировано для блокировки функции безопасности, можно установить флажок **Использовать имя пользователя компьютера** вместо того, чтобы вводить свой идентификатор и PIN-код.



### Примечание

---

- Для получения информации о своем идентификаторе, например, о состоянии ограниченных функций и количестве оставшихся страниц, которые можно напечатать, нажмите **Проверить**. Отобразится диалоговое окно **Результат аутентификации**.
  - Если необходимо, чтобы диалоговое окно **Проверить** отображалось каждый раз при выполнении печати, установите флажок **Показывать статус разрешений для печати перед печатью**.
  - Если каждый раз при выполнении печати требуется вводить свой идентификатор и PIN-код, установите флажок **Вводить имя/PIN-код для каждого задания печати**.
-

## Другие параметры печати

---

Можно задать следующие параметры в разделе “Функции принтера”.

- **Макрос**
- **Регулировка плотности**
- **Регулировка вывода бумаги**

### Макрос

Страницу документа можно сохранить в памяти принтера в виде макроса. Можно также выполнить сохраненный макрос (сохраненный макрос можно использовать в качестве накладного шаблона для любого документа). Это позволяет сократить время и увеличить скорость печати часто используемой информации, например, бланков, логотипов компании, форматов флангов или счетов.

### Регулировка плотности

Увеличение или уменьшение плотности печати.



#### Примечание

Функция **Регулировка плотности** недоступна, если для разрешения установлено значение **HQ 1200**.

---

### Улучшение качества печати

Эта функция позволяет повысить качество печати.

#### ■ Уменьшение скручивания бумаги

При выборе этой настройки может быть уменьшено скручивание бумаги. Для печати нескольких страниц выбирать эту настройку не требуется. Рекомендуется в драйвере принтера изменить значение параметра “Тип печатного носителя” на тонкий носитель. (Для получения дополнительной информации об уменьшении скручивания бумаги см. раздел *Улучшение качества печати* в *Руководстве пользователя*.)

#### ■ Усиление фиксации тонера

При выборе этой настройки может быть улучшена фиксация тонера на бумаге. Если значительного улучшения не происходит, выберите **Более плотная бумага** в настройках **Тип печатного носителя**.



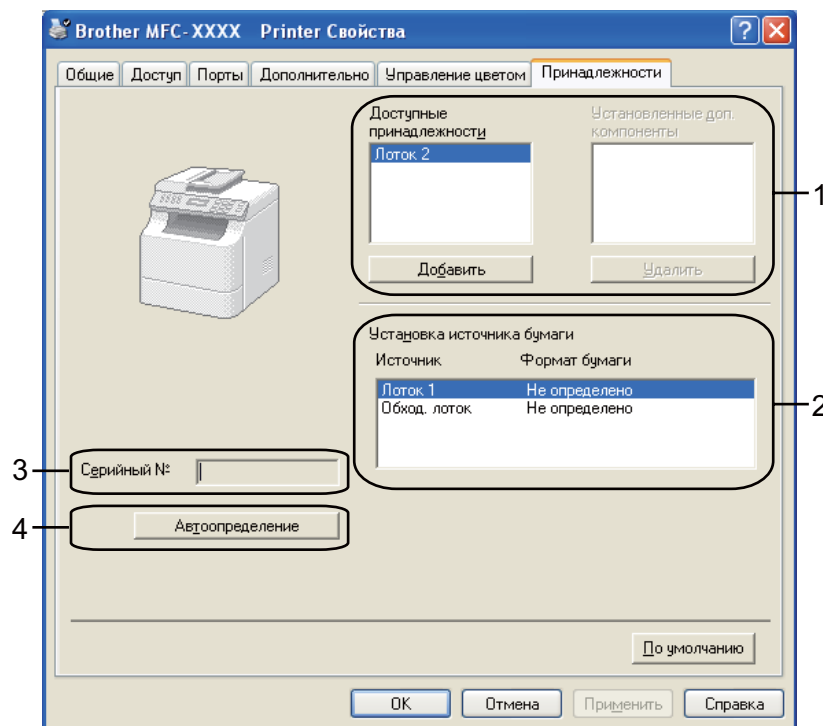
## Вкладка “Стандартные”

### Примечание

В меню **Пуск** выберите **Панель управления**, а затем **Принтеры и факсы**<sup>1</sup>. Нажмите правой кнопкой мыши значок **Brother MFC-XXXX Printer (Brother DCP-XXXX Printer)** и выберите **Свойства**, чтобы получить доступ к вкладке **Принадлежности**.

<sup>1</sup> Принтеры для пользователей ОС Windows® 2000.

При установке дополнительных принадлежностей можно добавить и изменить их настройки на вкладке **Принадлежности** следующим образом.



#### ■ Доступные принадлежности (1) (Не поддерживается для DCP-8070D и MFC-8370DN)

Можно вручную добавить и удалить параметры, установленные в принтере. Настройки лотка будут соответствовать установленным параметрам.

#### ■ Установка источника бумаги (2)

С помощью этой функции отображается текущий формат бумаги для каждого лотка для бумаги.

#### ■ Серийный № (3)

Если нажать **Автоопределение**, драйвер принтера отправит запрос на принтер и отобразит его серийный номер. Если получить информацию не удалось, на экране отобразится “-----”.

#### ■ Автоопределение (4)

С помощью функции **Автоопределение** осуществляется поиск установленных в настоящее время дополнительных устройств и отображение доступных настроек в драйвере принтера. Если нажать **Автоопределение**, параметры, установленные в принтере, будут перечислены в **Доступные принадлежности** (1). Можно вручную добавить или удалить параметры, для чего вначале надо выбрать дополнительное устройство, которое требуется добавить или удалить, а затем нажать **Добавить** или **Удалить**.



#### Примечание

---

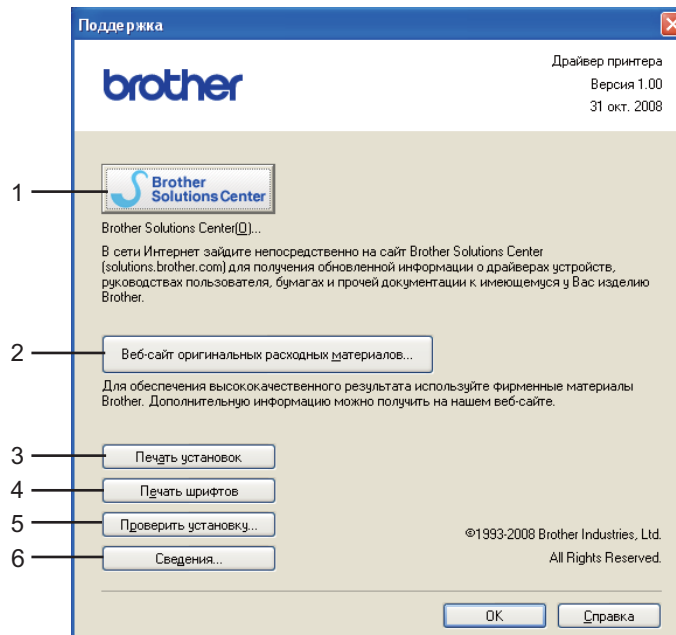
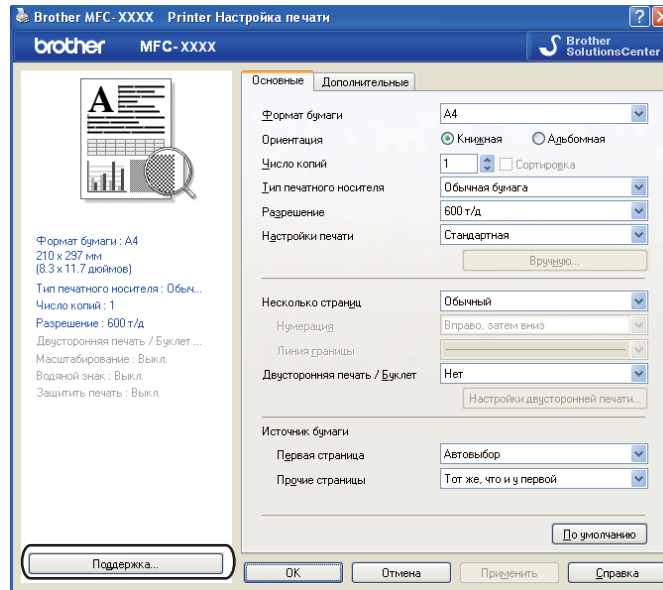
Функция **Автоопределение** недоступна, если принтер находится в одном из следующих состояний.

- Питание принтера выключено.
  - Принтер находится в состоянии ошибки.
  - Принтер является общим в сетевой среде.
  - К принтеру неправильно подсоединен кабель.
-

# Поддержка

Нажмите **Поддержка...** в диалоговом окне **Настройка печати**.

1



## ■ Brother Solutions Center (1)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) - это веб-сайт, на котором собрана информация о данном изделии Brother, в том числе часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию принтера.

## ■ Веб-сайт оригинальных расходных материалов... (2)

Нажав эту кнопку, можно посетить веб-сайт оригинальных/подлинных расходных материалов Brother.

- **Печать установок (3)**  
Печать страниц с конфигурацией внутренних параметров принтера.
- **Печать шрифтов (4)**  
Печать страниц со всеми встроенными шрифтами принтера.
- **Проверить установку... (5)**  
Можно проверить текущие настройки драйвера.
- **Сведения... (6)**  
Отображение списка файлов драйвера принтера и информации о версии.

## Функции драйвера принтера BR-Script3 (эмуляция языка PostScript® 3™)

Для получения дополнительной информации см. **Справка** в драйвере принтера.



### Примечание

Иллюстрации, представленные в этом разделе, относятся к операционной системе Windows® XP. Вид экранов на компьютере может отличаться в зависимости от установленной операционной системы.

## Настройка печати

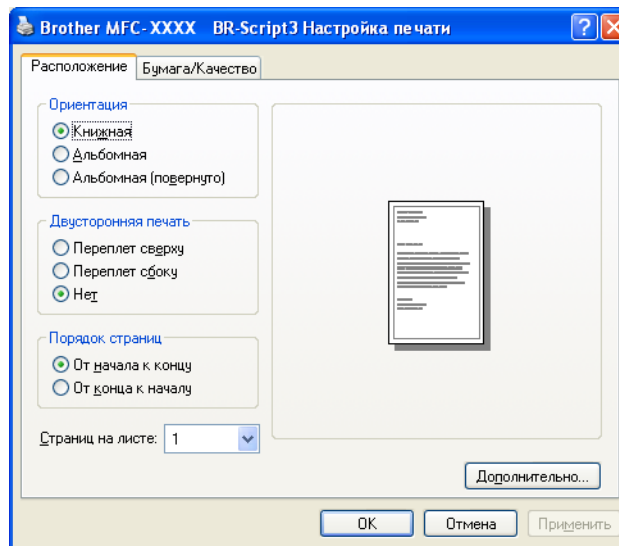


### Примечание

Чтобы открыть диалоговое окно **Настройка печати**, нажмите **Настройка печати...** на вкладке **Свойства** диалогового окна **Brother MFC-XXXX BR-Script3 Свойства** (или **Brother DCP-XXXX BR-Script3 Свойства**).

#### ■ Вкладка **Расположение**

Можно изменить настройку расположения, выбрав значения для параметров **Ориентация**, **Двусторонняя печать** (Двусторонняя печать), **Порядок страниц** и **Страниц на листе**.



- **Ориентация**

Ориентация определяет положение, в котором будет печататься документ.

(**Книжная**, **Альбомная** или **Альбомная (повернуто)**)

- **Двусторонняя печать**

Если требуется выполнить двустороннюю печать, выберите **Переплет сверху** или **Переплет сбоку**.

- **Порядок страниц**

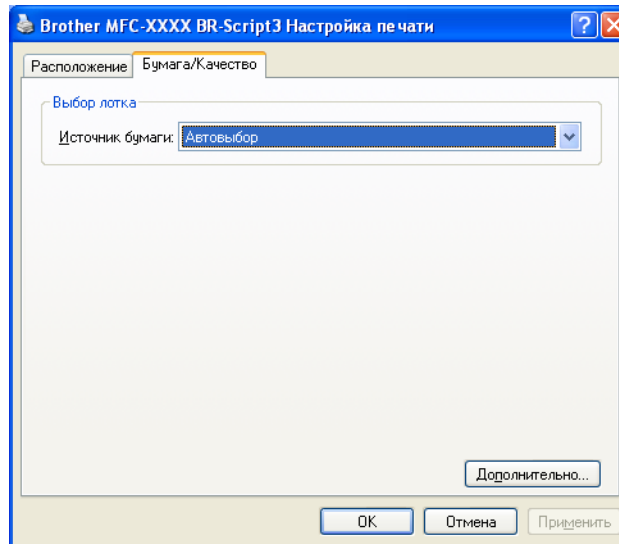
Задаёт порядок печати страниц документа. **От начала к концу** – документ печатается таким образом, что страница 1-я находится в верхней части стопки. **От конца к началу** – документ печатается таким образом, что страница 1-я находится в нижней части стопки.

- **Страниц на листе**

Выберите, сколько страниц печатается на каждой стороне листа.

## ■ Вкладка **Бумага/Качество**

Выберите **Источник бумаги**.



### • **Источник бумаги**

Можно выбрать значения **Автовыбор**, **Автовыбор**, **Лоток 1**, **Лоток 2**<sup>1 2</sup>, **Обход. лоток** или **Ручная подача**.

<sup>1</sup> Не поддерживается для DCP-8070D и MFC-8370DN.

<sup>2</sup> Доступно, если установлен дополнительный лоток.

#### **Автовыбор**

При этой настройке бумага автоматически подается из любого источника бумаги (лотка или слота для ручной подачи), формат бумаги которого определяется драйвером принтера как соответствующий документу.

#### **Автовыбор**

При этой настройке бумага автоматически подается из любого источника бумаги (лотка или слота для ручной подачи), формат бумаги которого определяется аппаратом как соответствующий документу.

#### **Лоток 1**

При этой настройке бумага подается из лотка 1.

#### **Лоток 2**

При этой настройке бумага подается из лотка 2. (Эта настройка доступна, если установлен дополнительный лоток.)

#### **Обход. лоток**

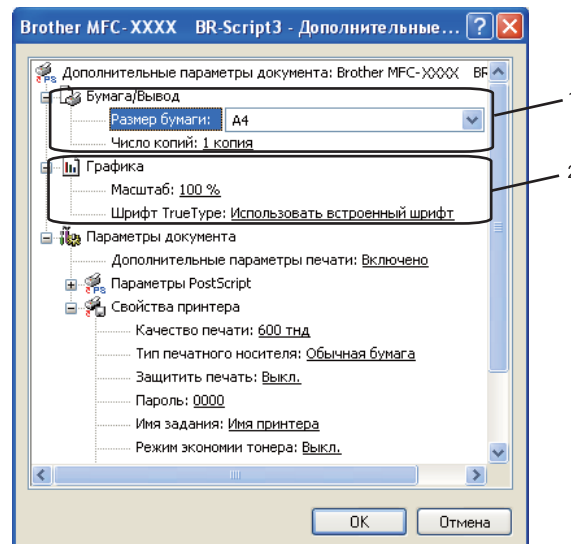
При этой настройке бумага подается из обходного лотка. Необходимо, чтобы формат бумаги соответствовал заданному формату бумаги.

#### **Ручная подача**

При этой настройке из обходного лотка будет подаваться бумага любого формата.

## Дополнительные параметры

Можно получить доступ к окну **Дополнительные параметры**, нажав кнопку **Дополнительно...** на вкладке **Расположение** или **Бумага/Качество**.



### 1 Выберите **Размер бумаги** и **Число копий** (1).

#### ■ **Размер бумаги**

Из раскрывающегося списка выберите используемый формат бумаги.

#### ■ **Число копий**

Параметр “Число копий” задает количество печатаемых экземпляров.

### 2 Задайте параметры **Масштаб** и **Шрифт TrueType** (2).

#### ■ **Масштаб**

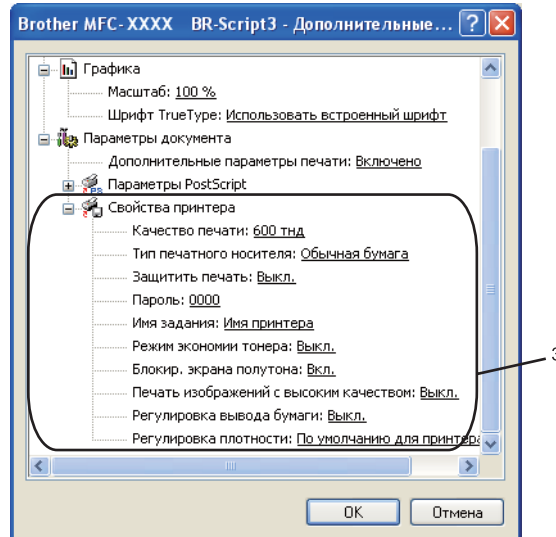
Задает, требуется ли увеличивать или уменьшать документы, и если да, то на сколько процентов.

#### ■ **Шрифт TrueType**

Задает параметры шрифтов TrueType. Нажмите **Использовать встроенный шрифт** (по умолчанию), чтобы использовать эквивалентные шрифты принтера для печати документов, содержащих шрифты “TrueType”. При этом повышается скорость печати; однако возможна потеря специальных символов, неподдерживаемых шрифтом принтера. Нажмите **Загружаемый шрифт**, чтобы загрузить и использовать для печати шрифты TrueType вместо шрифтов принтера.



- 3 Можно изменить параметры, выбрав их в списке **Свойства принтера**(3).



#### ■ Качество печати

Задаёт разрешение печати.

#### ■ Тип печатного носителя

В устройстве можно использовать печатные носители указанных ниже типов. Для оптимального качества печати выбирайте тип носителя, который требуется использовать.

Обычная бумага	Тонкая бумага	Плотная бумага	Более плотная бумага	Бумага Bond
Прозрачные пленки	Конверты	Конверты плотные	Конверты тонкие	Вторичная бумага

#### ■ Защитить печать

Функция **Защитить печать** позволяет защитить документы, на которые установлен пароль, при передаче на аппарат. Распечатывать защищенные документы могут только лица, знающие пароль. Так как эти документы защищены на аппарате, необходимо ввести пароль с помощью панели управления аппарата. Для защищенного документа необходимо задать пароль и имя задания. По умолчанию установлено значение **Выкл.**

#### ■ Пароль

Выберите в раскрывающемся поле пароль для защищенного документа, передаваемого в устройство.

#### ■ Имя задания

Выберите в раскрывающемся поле имя задания для защищенного документа, передаваемого в устройство.

#### ■ Режим экономии тонера

С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить для функции **Режим экономии тонера** значение **Вкл.**, отпечатки будут более бледными. По умолчанию установлено значение **Выкл.**



### Примечание

Не рекомендуется устанавливать для функции **Режим экономии тонера** значение **Вкл.** при печати фотографий или изображений с оттенками серого.

#### ■ Блокир. экрана полутона

Предотвращение изменения параметров полутоновых изображений другими приложениями. По умолчанию установлено значение “Вкл.”.

#### ■ Печать изображений с высоким качеством

Можно увеличить качество печати изображений. Если установить для параметра **Печать изображений с высоким качеством** значение **Вкл.**, уменьшится скорость печати.

#### ■ Регулировка вывода бумаги

Эта функция позволяет повысить качество печати.

##### • Уменьшение скручивания бумаги

При выборе этой настройки может быть уменьшено скручивание бумаги.

Для печати нескольких страниц выбирать эту настройку не требуется. В драйвере принтера измените значение параметра **Тип печатного носителя** на тонкий носитель. (Для получения дополнительной информации об уменьшении скручивания бумаги см. раздел *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя.*)

##### • Усиление фиксации тонера

При выборе этой настройки может быть улучшена фиксация тонера на бумаге. Если значительного улучшения не происходит, выберите **Более плотная бумага** в настройках **Тип печатного носителя**.

#### ■ Регулировка плотности

Увеличение или уменьшение плотности печати.



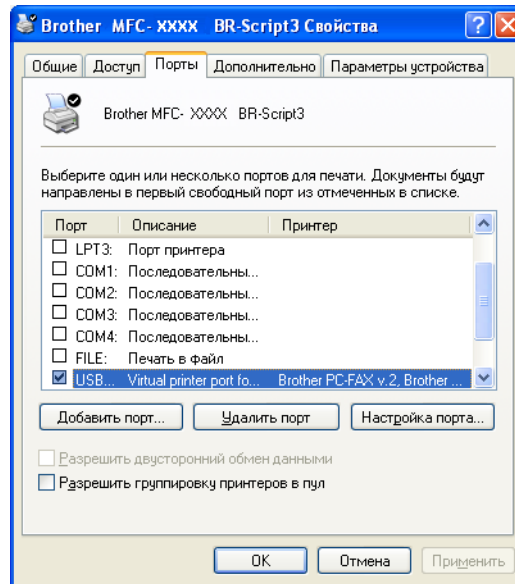
### Примечание

Функция **Регулировка плотности** недоступна, если для параметра **Качество печати** установлено значение **HQ 1200**.

## Вкладка “Порты”

Если требуется изменить порт, к которому подключен принтер, или путь к используемому сетевому принтеру, выберите или добавьте порт, который требуется использовать.

1



Операции сканирования и необходимые для сканирования драйвера зависят от операционной системы. При сканировании с помощью устройства документов из приложений используется TWAIN-совместимый драйвер.

■ (ОС Windows® XP/ Windows Vista®)

Установлены два драйвера сканера. Драйвер TWAIN-совместимого сканера (см. раздел *Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN* на стр. 36.) и драйвер Windows® Imaging Acquisition (WIA). (См. раздел *Сканирование документа с помощью драйвера WIA (ОС Windows® XP/Windows Vista®)* на стр. 44.)



**Примечание**

- О ScanSoft™ PaperPort™ 11SE см. раздел *Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста компании NUANCE™* на стр. 61.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может выполнять сканирование по сети, может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения связи через порты с номерами 54925 и 137. (См. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 133.)

## Сканирование документа при помощи драйвера TWAIN

Программное обеспечение Brother MFL-Pro Suite включает драйвер TWAIN-совместимого сканера. Драйверы TWAIN отвечают стандартному универсальному протоколу связи между сканерами и приложениями. Это означает, что можно сканировать изображения не только непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки аппарата Brother, но и в сотни других приложений, поддерживающих сканирование TWAIN. В числе этих приложений такие популярные программы, как Adobe® Photoshop®, Adobe® PageMaker®, CorelDRAW® и многие другие.

### Сканирование документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик или стекло сканера.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, установленную вместе с MFL-Pro Suite.



**Примечание**

Приведенные в данном руководстве инструкции по сканированию относятся к использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

- 3 Нажмите **Файл**, а затем **Сканировать или получить фото**. Можно также использовать кнопку **Сканировать или получить фото**.  
В левой части экрана отобразится панель **Сканировать или получить фотографию**.

- 4 Нажмите кнопку **Выбор**.

- 5 Выберите используемый сканер из списка **Доступные сканеры**.

 **Примечание**

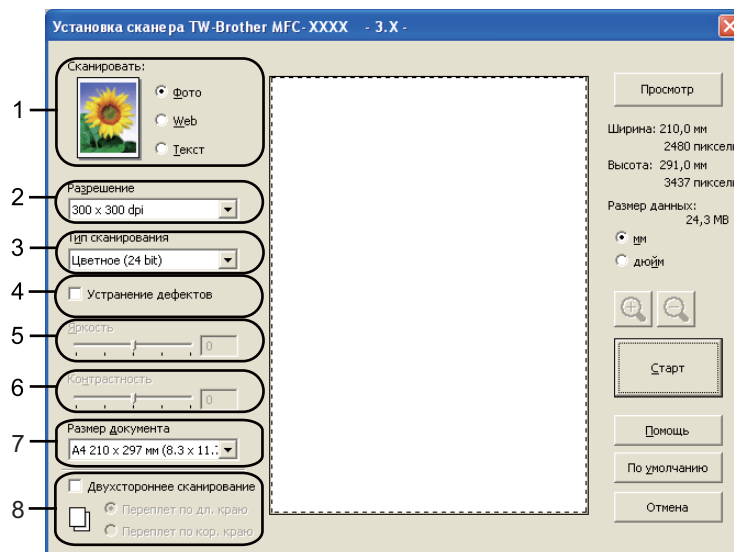
Выберите **TWAIN:TW-Brother MFC-XXXX (TWAIN:TW-Brother DCP-XXXX)**,  
**TWAIN:TW-Brother MFC-XXXX LPT (TWAIN:TW-Brother DCP-XXXX LPT)** или  
**TWAIN:TW-Brother MFC-XXXX LAN (TWAIN:TW-Brother DCP-XXXX LAN)**.

- 6 Отметьте **Показывать диалог сканера** на панели **Сканировать или получить фотографию**.

- 7 Нажмите **Сканировать**.  
Откроется диалоговое окно “Настройки сканера”.

- 8 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Установка сканера”:

- **Сканировать** (тип изображения) (1)
- **Разрешение** (2)
- **Тип сканирования** (3)
- **Устранение дефектов** (4)
- **Яркость** (5)
- **Контрастность** (6)
- **Размер документа** (7)
- **Двухстороннее сканирование** (8)  
(Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)



- 9 Нажмите **Старт**.  
После завершения сканирования нажмите **Отмена** для возврата к окну PaperPort™ 11SE.

 **Примечание**

- После выбора формата документа можно выполнить дальнейшую настройку области сканирования, щелкнув на ней левой кнопки мыши и перетаскивая ее. Это требуется, когда нужно обрезать изображение при сканировании. (См. раздел *Предварительное сканирование изображения для обрезки сканируемой части* на стр. 38.)
- Для моделей, которые поддерживают двустороннее сканирование.  
Не удастся настроить область сканирования.  
Для двустороннего сканирования не удастся использовать бумагу формата Legal.  
Для предварительного просмотра изображения не удастся использовать кнопку **Просмотр**.

## Предварительное сканирование изображения для обрезки сканируемой части

С помощью кнопки **Просмотр** можно предварительно просмотреть изображение и обрезать ненужные части перед сканированием.

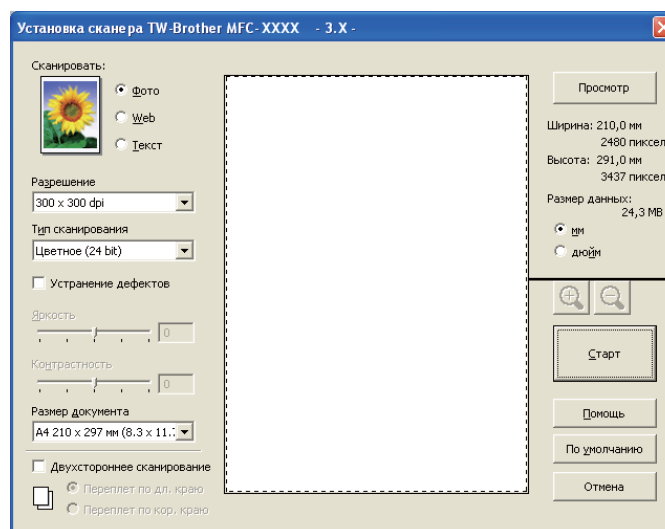
Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Старт** в диалоговом окне “Настройки сканера”, чтобы отсканировать изображение.

- 1 Выполните пункты с 1 по 7 раздела *Сканирование документа на компьютер* на стр. 36.
- 2 Выберите нужные настройки для параметров **Сканировать** (тип изображения), **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Яркость**, **Контрастность** и **Размер документа**.

 **Примечание**

При выборе параметра **Двухстороннее сканирование** предварительное сканирование будет недоступно.

- 3 Нажмите **Просмотр**.  
Все изображение сканируется на компьютер и отображается в области сканирования (1) диалогового окна “Установка сканера”.





- 4 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



### 1 Область сканирования

#### Примечание

При помощи значка  можно увеличить изображение, а затем при помощи значка  восстановить изначальный формат изображения.

- 5 Снова загрузите документ.

#### Примечание

Пропустите этот шаг, если в шаге 1 на стекло сканера был положен документ.

- 6 Нажмите **Старт**.  
На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.
- 7 В окне PaperPort™ 11SE используйте доступные параметры для редактирования изображения.

## Параметры в диалоговом окне “Установка сканера”

### Тип изображения

Выберите тип выводимого изображения (**Фото**, **Web** или **Текст**. **Разрешение**) и параметр **Тип сканирования** будет меняться для каждой настройки по умолчанию.

Параметры по умолчанию перечислены в таблице ниже:

Тип изображения		Разрешение	Тип сканирования
<b>Фото</b>	Используется для сканирования фотоизображений.	300 x 300 т/д	Цветное (24-bit)
<b>Web</b>	Используется для отсканированных изображений, прилагаемым к веб-страницам.	100 x 100 т/д	Цветное (24-bit)
<b>Текст</b>	Используется для сканирования текстовых документов.	200 x 200 т/д	Чёрно-белое

### Разрешение

Разрешение сканирования можно выбрать в раскрывающемся списке **Разрешение**. Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Разрешение	Чёрно-белое/ Серый тон	Цветное (256 оттенков)	Настоящий серый/ Цветное (24 bit)
100 x 100 т/д	Да	Да	Да
150 x 150 т/д	Да	Да	Да
200 x 200 т/д	Да	Да	Да
300 x 300 т/д	Да	Да	Да
400 x 400 т/д	Да	Да	Да
600 x 600 т/д	Да	Да	Да
1200 x 1200 т/д	Да	Нет	Да
2400 x 2400 т/д	Да	Нет	Да
4800 x 4800 т/д	Да	Нет	Да
9600 x 9600 т/д	Да	Нет	Да
19200 x 19200 т/д	Да	Нет	Да



## Тип сканирования

### ■ Чёрно-белое

Используется для текста или штриховых рисунков.

### ■ Серый тон

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузия ошибок — это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого черные точки размещаются по определенной схеме.)

### ■ Настоящий серый

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

### ■ Цветное (256 оттенков)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

### ■ Цветное (24 bit)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании **Цветное (24 bit)** получается изображение с наиболее точными цветами, файл изображения будет приблизительно в три раза больше, чем файл, созданный при использовании **Цветное (256 оттенков)**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.

## Устранение дефектов

С помощью этого параметра можно улучшить качество сканированных изображений. Настройка **Устранение дефектов** доступна при использовании **Цветное (24 bit)** и значений разрешения сканирования 300 x 300 т/д, 400 x 400 т/д или 600 x 600 т/д.

## Яркость

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию – 0, соответствующее среднему значению.

Можно задать уровень параметра **Яркость**, перемещая ползунок вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в окно.

Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ. Если изображение слишком темное, задайте более высокий уровень параметра **Яркость** и заново отсканируйте документ.



### Примечание

Настройка яркости доступна только в том случае, если выбран параметр **Чёрно-белое**, **Серый тон** или **Настоящий серый**.

## Контрастность

Можно увеличить или уменьшить уровень параметра **Контрастность**, перемещая ползунок влево или вправо. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в зонах серого. Можно также ввести значение в поле, чтобы задать **Контрастность**.



### Примечание

Настройка контрастности доступна только в том случае, если выбран параметр **Серый тон** или **Настоящий серый**.

При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях попробуйте сделать несколько проб с разными значениями контрастности и разрешения для определения наиболее подходящей настройки.

## Размер документа

Выберите один из следующих форматов:

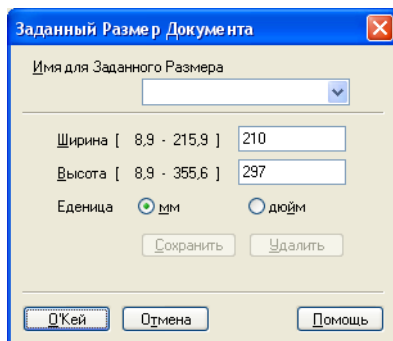
- A4 210 x 297 мм
- JIS B5 182 x 257 мм
- Letter 215,9 x 279,4 мм
- Legal 215,9 x 355,6 мм (Для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN доступен вместе с автоподатчиком.)
- A5 148 x 210 мм
- Executive 184,1 x 266,7 мм
- Визитка 90 x 60 мм

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Визитка**, затем поместите визитную карточку лицевой стороной вниз в центре левой стороны стекла сканера, как указано на направляющих для документов в аппарате.

- Фотография 10 x 15 см
- Учетная карточка 127 x 203,2 мм
- Фотография L 89 x 127 мм
- Фотография 2L 13 x 18 см
- Открытка 1 100 x 148 мм
- Открытка 2 (двойная) 148 x 200 мм

## ■ Выбирает пользователь

Если выбрать **Задать** в качестве формата, появится диалоговое окно **Заданный размер документа**.



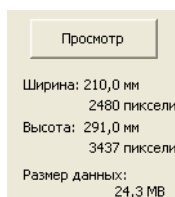
Введите значения параметров **Имя**, **Ширина** и **Высота** для документа.

В качестве единиц измерения ширины и длины можно выбрать “мм” или “дюймы”.



### Примечание

- Истинный размер для выбранного формата можно видеть на экране.



- **Ширина:** ширина области сканирования
- **Высота:** высота области сканирования
- **Размер данных:** приблизительный размер данных в формате растрового изображения. Для файлов других форматов (например, JPEG) размер файла будет другим.
- Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм

# Сканирование документа с помощью драйвера WIA (OC Windows® XP/Windows Vista®)

## WIA совместимый

2

Для сканирования изображений с помощью данного устройства в ОС Windows® XP/Windows Vista® можно выбрать интерфейс Windows® Image Acquisition (WIA). Можно сканировать изображения непосредственно в средство просмотра PaperPort™ 11SE, входящее в комплект поставки аппарата Brother, или непосредственно в любое другое приложение, поддерживающее сканирование WIA или TWAIN.



### Примечание

- В ОС Windows® 2000/XP не поддерживается двустороннее сканирование в драйвере WIA.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.

## Сканирование документа на компьютер

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части* на стр. 46.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа запустите программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, установленную вместе с MFL-Pro Suite.



### Примечание

Приведенные в данном руководстве инструкции по сканированию относятся к использованию ScanSoft™ PaperPort™ 11SE. При использовании других приложений этапы сканирования могут отличаться.

- 3 Нажмите **Файл**, а затем **Сканировать или получить фото**. Можно также использовать кнопку **Сканировать или получить фото**.  
В левой части экрана отобразится панель **Сканировать или получить фотографию**.
- 4 Нажмите кнопку **Выбор**.
- 5 Выберите используемый сканер из списка **Доступные сканеры**.

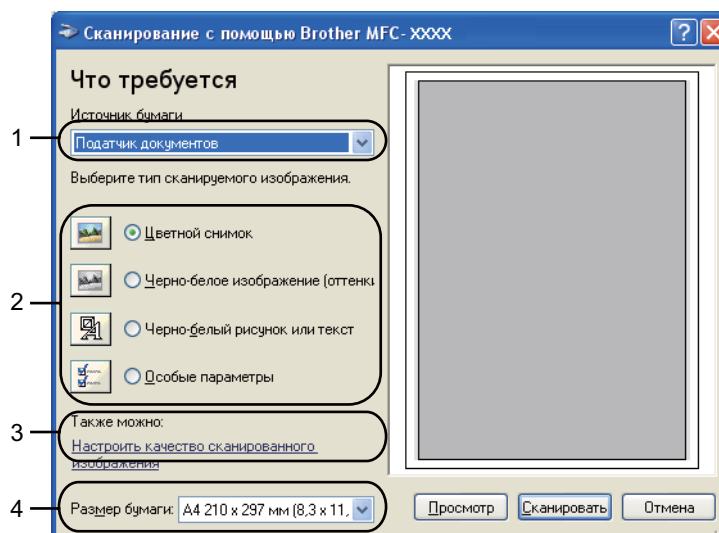


### Примечание

Выберите **WIA:Brother MFC-XXXX (WIA:Brother DCP-XXXX)**, **WIA:Brother MFC-XXXX LPT (WIA:Brother DCP-XXXX LPT)** или **WIA:Brother MFC-XXXX LAN (WIA:Brother DCP-XXXX LAN)**.

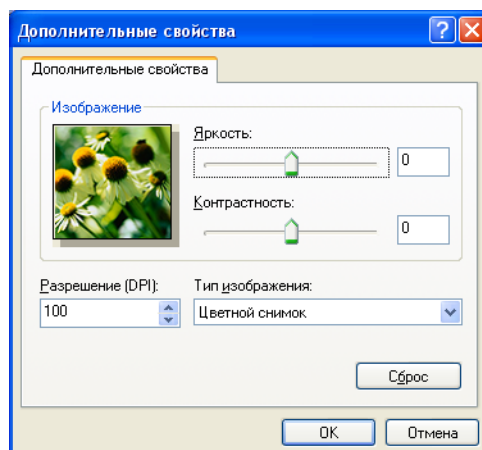
- 6 Отметьте **Показывать диалог сканера** на панели **Сканировать или получить фотографию**.

- 7 Нажмите **Сканировать**.  
Откроется диалоговое окно “Настройки сканера”.
- 8 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Установка сканера”:



- 1 **Источник бумаги**
- 2 **Тип изображения**
- 3 **Настроить качество сканированного изображения**
- 4 **Размер бумаги**

- 9 Выберите **Податчик документов** в раскрывающемся списке **Источник бумаги** (1).
- 10 Выберите тип изображения (2).
- 11 Выберите **Размер бумаги** в раскрывающемся списке (4).
- 12 Для доступа к дополнительным параметрам нажмите **Настроить качество сканированного изображения** (3). В окне **Дополнительные свойства** можно настроить параметры **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения**. После выполнения настроек нажмите **ОК**.



### Примечание

Для разрешения сканера можно задать значение до 1200 т/д.

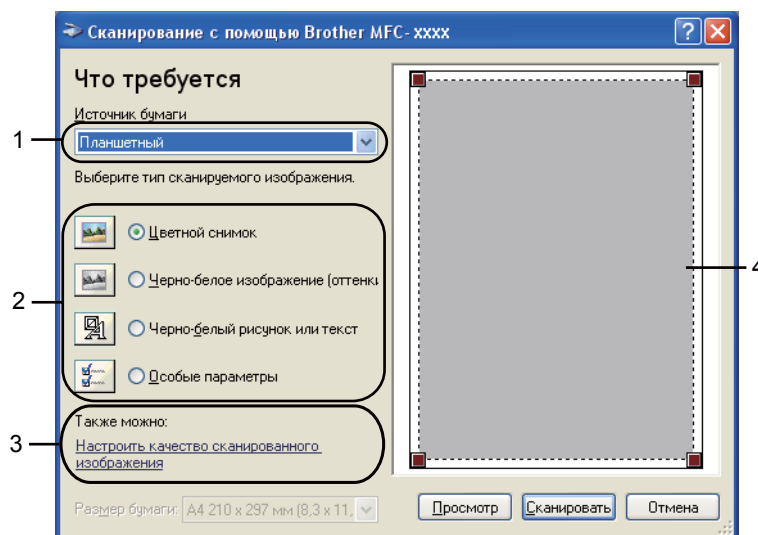
Для разрешений, превышающих 1200 т/д, используйте утилиту сканера. (См. раздел *Утилита сканера* на стр. 47.)

- 13 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне “Сканирование”.  
Аппарат начнет сканирование документа.

## Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных частей. Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне “Сканирование”, чтобы отсканировать изображение.

- 1 Выполните пункты с 1 по 7 раздела *Сканирование документа на компьютер* на стр. 44.
- 2 Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке **Источник бумаги** (1).



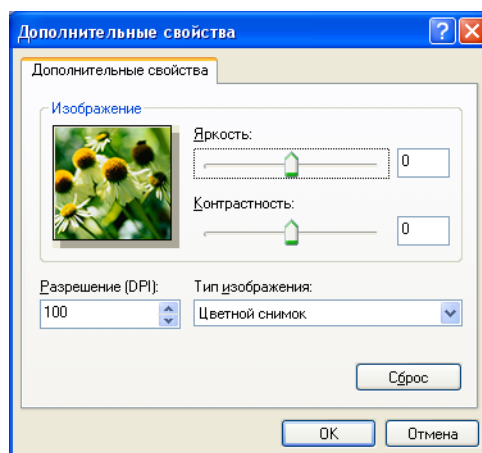
- 1 **Источник бумаги**
- 2 **Тип изображения**
- 3 **Настроить качество сканированного изображения**
- 4 **Область сканирования**

- 3 Выберите тип изображения (2).
- 4 Нажмите **Просмотр**.  
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (4).

- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.



- 6 Для доступа к дополнительным параметрам нажмите **Настроить качество сканированного изображения (3)**. В окне **Дополнительные свойства** можно настроить параметры **Яркость**, **Контрастность**, **Разрешение** и **Тип изображения**. После выполнения настроек нажмите **ОК**.



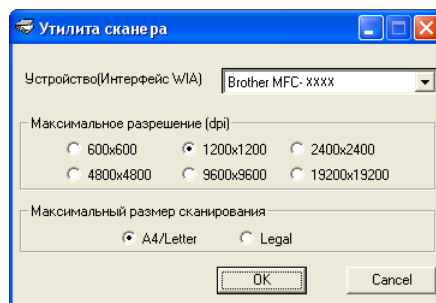
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне "Сканирование". Аппарат начнет сканирование документа. На этот раз в окне PaperPort™ 11SE (или в окне приложения) будет отображаться только выбранная часть документа.

## Утилита сканера

Утилита сканера используется для настройки драйвера сканера WIA для разрешений свыше 1200 т/д и при изменении формата бумаги. Если необходимо задать в качестве формата по умолчанию Legal, измените настройку с помощью этой утилиты. Для применения новых настроек необходимо перезапустить компьютер.

## ■ Запуск утилиты

Можно запустить утилиту, выбрав **Утилита сканера** в меню **Пуск/Все программы/Brother/MFC-XXXX** (или **DCP-XXXX**) (где XXXX – это номер используемой модели)/**Настройки сканера/Утилита сканера**.



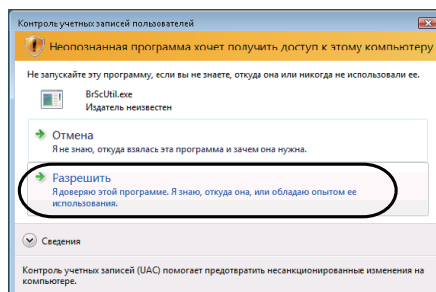
### Примечание

При сканировании документа с разрешением свыше 1200 т/д размер файла может сильно увеличиться. Проверьте, что имеется достаточно памяти и места на жестком диске для файла, выбранного для сканирования. Если памяти или места на жестком диске недостаточно, компьютер может “зависнуть” и файл может быть утерян.

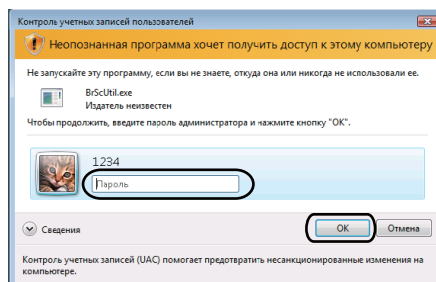
### Примечание

(ОС Windows Vista®) Отображается экран **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующее.

- Для пользователей без прав администратора: нажмите **Разрешить**.



- Для пользователей без прав администратора: введите пароль администратора и нажмите **ОК**.





## Сканирование документа с помощью драйвера WIA (при использовании приложений “Фотоальбом Windows” и “Факсы и сканирование Windows”)

### Сканирование документа на компьютер

---

Целую страницу можно отсканировать двумя способами. Можно использовать автоподатчик или стекло сканера.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, необходимо использовать стекло сканера. (См. раздел *Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части* на стр. 50.)



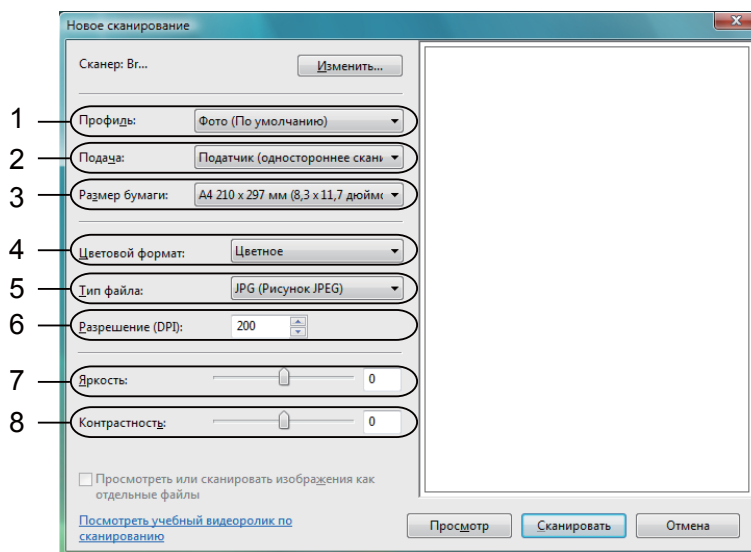
#### Примечание

---

- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
  - Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- 

- 1 Загрузите документ.
- 2 Для сканирования документа откройте приложение.
- 3 Выполните одно из следующих действий.
  - (Фотоальбом Windows)  
Нажмите **Файл**, а затем **Импортировать**.
  - (Факсы и сканирование Windows)  
Нажмите **Файл**, **Создать**, затем **Отсканированное изображение**.
- 4 Выберите нужный сканер.
- 5 Нажмите **Импорт**.  
Открывается диалоговое окно “Сканирование”.

- 6 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Сканер”.



- 1 Профиль
- 2 Подача
- 3 Размер бумаги
- 4 Цветовой формат
- 5 Тип файла
- 6 Разрешение
- 7 Яркость
- 8 Контрастность



#### Примечание

Для разрешения сканера можно задать значение до 1200 т/д.

Для разрешений, превышающих 1200 т/д, используйте утилиту сканера.

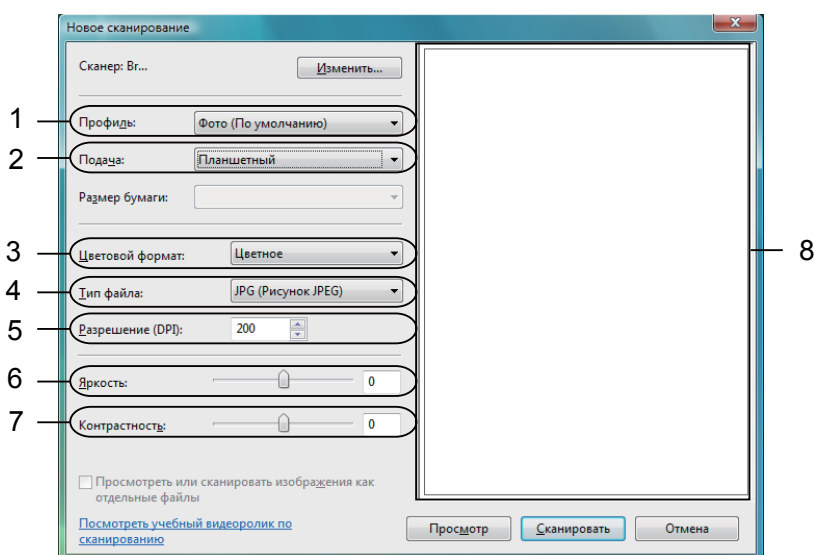
- 7 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне “Сканирование”.  
Аппарат начнет сканирование документа.

## Предварительное сканирование изображения с помощью стекла сканера для обрезки сканируемой части

Кнопка **Просмотр** используется для предварительного просмотра изображения для обрезки ненужных частей. Если при просмотре получен требуемый результат, нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне “Сканирование”, чтобы отсканировать изображение.

- 1 Выполните пункты с 1 по 6 раздела *Сканирование документа на компьютер* на стр. 49.
- 2 Положите документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.

- 3 Выберите **Планшетный** в раскрывающемся списке **Подача**. При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Сканер”.



- 1 Профиль
- 2 Подача
- 3 Цветовой формат
- 4 Тип файла
- 5 Разрешение
- 6 Яркость
- 7 Контрастность
- 8 Область сканирования

- 4 Нажмите **Просмотр**.  
Все изображение будет отсканировано на компьютер и отобразится в области сканирования (8).
- 5 Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, растяните рамку до размера нужной сканируемой области.







- 6 Нажмите кнопку **Сканировать** в диалоговом окне “Сканирование”.  
Аппарат начнет сканирование документа.  
На этот раз в окне приложения отобразится только выбранная область документа.

## Использование клавиши сканирования (при использовании кабеля USB или параллельного кабеля)

### Примечание

- Параллельный интерфейс не поддерживается ОС Windows Vista®.
- При использовании клавиши “Сканирование” на устройстве, подключенном к компьютерной сети, см. раздел *Сетевое сканирование (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)* на стр. 92.
- Если во время сканирования на ЖКД отображаются сообщения об ошибках, см. раздел *Устранение неисправностей в Руководстве пользователя* или *Сообщения об ошибках и обслуживании в Руководстве пользователя*.

Можно использовать  (**Сканирование**) на панели управления для сканирования документов в текстовый редактор, графическое приложение, почтовую программу или в папку на компьютере.

Чтобы использовать  (**Сканирование**) на панели управления, необходимо установить программное обеспечение Brother MFL-Pro Suite и подключить аппарат к компьютеру. При установке MFL-Pro Suite с прилагаемого компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и ControlCenter3. Сканирование с помощью  (**Сканирование**) соответствует конфигурации на вкладке **Кнопка устройства** утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.) Для получения дополнительной информации о настройках сканирования кнопок утилиты ControlCenter3 и запуске приложения по своему выбору с помощью  (**Сканирование**) см. *Использование ControlCenter3* на стр. 65.

 **Примечание**

- Если требуется отсканировать документ с помощью функции двустороннего сканирования, положите документ в автоподатчик, после чего выберите 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край, в зависимости от расположения документа.
- Выберите расположение документа в следующей таблице.

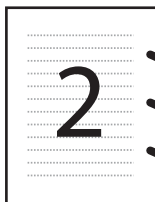

Книжная		Альбомная			Сообщение на ЖКД
Передняя 	Задняя 	Передняя 	Задняя 		→
Передняя 	Задняя 	Передняя 	Задняя 	→	(К) край (Короткая сторона) 


Таблица расположения документа

- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование можно выполнить только из автоподатчика.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Формат файла XPS доступен при использовании ОС Windows Vista® или приложений, которые поддерживают файлы XML Paper Specification.

## Сканировать в USB

Можно сканировать черно-белые и цветные документы напрямую на флеш-накопитель USB. Черно-белые документы будут сохранены в файлах формата TIFF (\*.TIF), PDF (\*.PDF) или Secure PDF (\*.PDF). Цветные документы можно сохранить в файлах формата JPEG (\*.JPG), PDF (\*.PDF), Secure PDF (\*.PDF) или XPS (\*.XPS). Имена файлов по умолчанию образуются на основании текущей даты. Можно изменить цвет, качество и имя файла.

Разрешение	Форматы файлов
Цвет 100 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 200 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 300 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 600 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 100 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 200 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 300 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Ч/Б 200 т/д	PDF / Secure PDF / TIFF
Ч/Б 200x100 т/д	PDF / Secure PDF / TIFF

- 1 Подключите флеш-накопитель USB к аппарату.
- 2 Загрузите документ.
- 3 Нажмите  (Сканирование).
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на USB.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Выберите один из следующих вариантов.
  - Чтобы изменить настройку, выберите Поменять устан.. Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 7.
  - Чтобы начать сканирование с использованием настроек, выполненных в меню функции (для моделей MFC, Меню, 5, 2 и моделей DCP Меню, 4, 2), выберите Начать скан.. Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 10.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите нужное качество.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите нужный тип файла.  
Нажмите клавишу **ОК**.

 **Примечание**

- При выборе в настройках разрешения значения цветное или с оттенками серого формат TIFF выбрать не удастся.
- Если выбрать черно-белое в настройках разрешения, не удастся выбрать формат JPEG.
- При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Имя файла задается автоматически. Однако с помощью клавиатуры набора номера можно ввести имя по своему усмотрению. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла. Нажмите клавишу **ОК**.

 **Примечание**

Нажмите клавишу **Очистить/Назад**, чтобы удалить введенные буквы.

- 10 Нажмите клавишу **Старт**, чтобы начать сканирование.

## **ОСТОРОЖНО**

Во время чтения данных на ЖКД отображается сообщение Сканирование. НЕ отсоединяйте кабель питания или флеш-накопитель USB от аппарата, когда он выполняет чтение данных. Это может привести к потере данных или повреждению флеш-накопителя USB.

### Изменение размера файла по умолчанию

Можно задать нужный размер файла по умолчанию. Чтобы получить более высокое качество при сканировании, выберите большой размер файла. Чтобы получить меньший размер файла, выберите файл маленького размера.

- 1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. документа**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Размер файла**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите 1.Цвет или 2.Оттенки серого. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Маленький**, **Средний** или **Большой**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

 **Примечание**

Не удастся изменить размер файла при черно-белом сканировании документа. Черно-белые документы сохраняются в файле формата TIFF, при этом не происходит сжатия данных.

## Изменение разрешения и типа файла, установленных по умолчанию

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 5, 2, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 4, 2, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д или Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д, Серый 300 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Выполните одно из следующих действий.
  - Для файлов черно-белого формата.  
С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF.  
Нажмите клавишу **ОК**.
  - Для файлов цветного или серого формата.  
С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF, JPEG или XPS.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



## Изменение имени файла по умолчанию

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 5, 2, 2.**  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 4, 2, 2.**
- 2 Введите имя файла (до 6 символов.)  
Нажмите клавишу **ОК.**



### Примечание

Не удастся использовать пробел в качестве первого символа.

- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход.**

## Сообщения об ошибках

Если известны типы ошибок, которые могут возникнуть при сканировании в USB, можно легко определить и устранить любые неполадки.

### ■ Защищ. уст-во

Это сообщение отобразится, если включен защитный переключатель флеш-накопителя USB.

### ■ Переимен. файл

Это сообщение отобразится в том случае, если на флеш-накопителе USB уже имеется файл с тем же именем, что и файл, сохранение которого выполняется.

### ■ Много файлов


Это сообщение отобразится в том случае, если на флеш-накопителе USB сохранено слишком много файлов.

### ■ Устр. недоступно

Это сообщение отобразится в том случае, если флеш-накопитель USB не поддерживается данным аппаратом Brother.

## Сканировать и отправить по электронной почте

В почтовую программу можно сканировать черно-белые или цветные документы, чтобы использовать в качестве вложенных файлов. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Электронная почта* на стр. 73.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Эл. почта.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет сканировать документ, создаст вложенный файл и запустит используемую почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес.




### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию для файлов JPEG, PDF или Secure PDF, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.

## Сканировать в изображение

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в графическое приложение для просмотра и обработки. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Изображение (например: Microsoft® Paint)* на стр. 69.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Изображение.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.


- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор.** (Д) край или **2стор.** (К) край. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.

#### **Примечание**

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию для файлов JPEG, PDF или Secure PDF, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.

## Сканировать и распознать

Если документ представляет собой текст, то его можно преобразовать с помощью программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE OCR в редактируемый текстовый файл и отобразить результат в текстовом редакторе для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Программа распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 72.)


- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сканир.** на ПК. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **OCR**.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор.** (Д) край или **2стор.** (К) край. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.

#### **Примечание**

Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)

## Сканировать в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в компьютер и сохранить его в виде файла в выбранной папке. Тип файла и папка, в которой он будет сохранен, задаются в диалоговом окне настройки “Сканировать и сохранить” утилиты ControlCenter3. (См. раздел *Файл* на стр. 74.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Файл.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.



### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если после сканирования документа требуется открыть окно папки, выберите **Показать папку** на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить имя файла сканируемого документа, введите имя файла в разделе **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Чтобы изменить настройки клавиши **Сканирование** аппарата, нажмите правой кнопкой мыши каждую кнопку утилиты ControlCenter, нажмите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Кнопка устройства**.
- Если требуется изменить размер по умолчанию для файлов JPEG, PDF или Secure PDF, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.

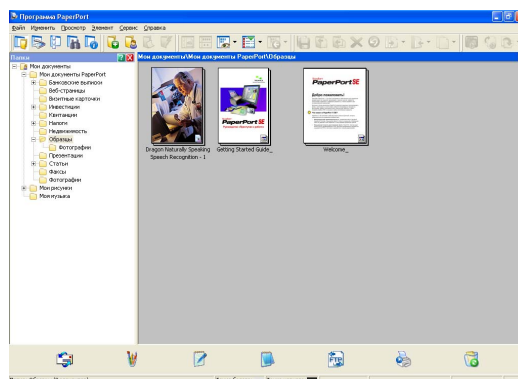
# Использование программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста компании NUANCE™

## Примечание

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE поддерживается только ОС Windows® 2000 (с пакетом обновления SP4 или выше), XP (с пакетом обновления SP2 или выше), XP Professional x64 Edition и Windows Vista®.

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother представляет собой приложение для управления документами. Можно использовать программу PaperPort™ 11SE для просмотра отсканированных документов.

Программа PaperPort™ 11SE имеет усовершенствованную и простую в применении систему управления файлами, которая позволяет организовать графические и текстовые документы. Эта программа позволяет комбинировать или “компоновать” документы различных форматов для печати, отправки факсов или хранения файлов.



В этом разделе рассматриваются только основные функции этой программы. Для получения дополнительной информации см. **Руководство “Приступая к работе” ScanSoft™**. Для просмотра полной версии документа **Руководство “Приступая к работе”** программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE выберите **Справка** в строке меню PaperPort™ 11SE и нажмите **Руководство “Приступая к работе”**. При установке программы MFL-Pro Suite программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE для Brother устанавливается автоматически. Открыть программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE можно из группы программ ScanSoft™ PaperPort™ SE, выбрав **Пуск/Все программы/ScanSoft PaperPort 11** на компьютере.

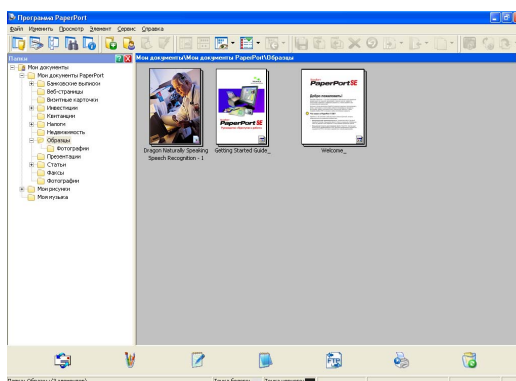
## Просмотр элементов

В программе ScanSoft™ PaperPort™ 11SE имеется несколько способов просмотра элементов.

**Рабочий стол** отображает элемент в выбранной папке с помощью миниатюры (небольшое изображение, с помощью которого отображается каждый элемент на рабочем столе или в папке) или значка.

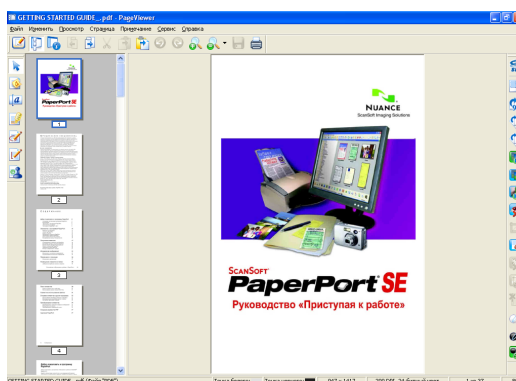
Отображаются элементы программы PaperPort™ 11SE (файлы MAX) и элементы, не относящиеся к программе PaperPort™ 11SE (файлы, созданные с использованием других приложений).

Отображаются все графические файлы (файлы \*.max и другие файлы программы PaperPort™ 11SE) вместе со значком, обозначающим приложение, с которым связаны или в котором созданы файлы каждого конкретного типа. Файлы, не являющиеся графическими, обозначаются небольшими прямоугольными эскизами и не отображаются как фактические изображения.



В представлении **Миниатюры страниц** отображается одна страница в большом масштабе. Можно открыть элемент PaperPort™ 11SE, дважды щелкнув его значок или миниатюру в области **Рабочий стол**.

Если на компьютере установлено соответствующее приложение для просмотра элемента, не относящегося к PaperPort™ SE, этот элемент можно также открыть, дважды щелкнув его.



## Организация элементов в папках

В программе PaperPort™ 11SE имеется простая в применении система управления файлами для организации элементов. Система управления файлами состоит из папок и элементов, которые выбираются для просмотра в области **Рабочий стол**. Элемент может быть элементом программы PaperPort™ 11SE и элементом, не относящимся к программе PaperPort™ 11SE.

- Папки в представлении “Папка” показываются в виде дерева. Эта область используется для выбора папок и просмотра их элементов в области **Рабочий стол**.
- Можно просто перетащить элемент в папку. Когда при наведении на папку курсора папка выделяется, отпустите кнопку мыши. Элемент будет сохранен в этой папке.
- Папки могут быть “вложенными”, т. е. находиться в других папках.
- Если дважды щелкнуть папку, ее содержимое (как MAX-файлы программы PaperPort™ 11SE, так и файлы, не являющиеся файлами программы PaperPort™ 11SE) отобразится на рабочем столе.
- Для управления файлами и элементами, отображаемыми в области **Рабочий стол**, можно также использовать проводник Windows®.

## Быстрая связь с другими приложениями

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE автоматически распознает множество других приложений в компьютере и создает с ними “рабочую связь”.

Строка в нижней части рабочего стола программы PaperPort™ 11SE показывает, какие программы могут использоваться с программой PaperPort™ 11SE.



Для передачи элемента из программы PaperPort™ 11SE в другую программу просто перетащите элемент с рабочего стола PaperPort™ 11SE на значок программы, расположенный на панели “Передать в”. Программа PaperPort™ 11SE автоматически преобразовывает элемент в предпочтительный формат.

Если программа PaperPort™ 11SE не распознает автоматически одно из приложений на используемом компьютере, можно создать ссылку вручную с помощью команды **Ссылка на новую**.

## Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста (OCR) позволяет преобразовать графический текст в редактируемый текст

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 11SE может быстро преобразовать изображение текстового документа в текст, пригодный для работы в текстовом редакторе.

Программа PaperPort™ 11SE использует программу оптического распознавания текста, которая поставляется вместе с PaperPort™ 11SE. Программа PaperPort™ 11SE может использовать другое приложение оптического распознавания текста, если она уже установлена на компьютере. Можно преобразовать весь элемент или выбрать только часть текста для преобразования с помощью команды **Копировать текст**.

При перетаскивании элемента на значок связи с текстовым редактором запускается встроенная программа оптического распознавания текста PaperPort™ 11SE; можно также использовать другую программу оптического распознавания текста.



## Импорт элементов из других приложений

---

Помимо отсканированных элементов, в программе PaperPort™ 11SE можно использовать другие элементы и преобразовывать их в файлы PaperPort™ 11SE (MAX) несколькими способами.

- Печать в области **Рабочий стол** из другого приложения, такого как Microsoft® Excel.
- Импорт файлов, сохраненных в других форматах (например Windows® Bitmap (BMP) или Tagged Image File Format (TIFF)).

## Экспорт элементов в другие форматы

---

Можно экспортировать или сохранять элементы PaperPort™ 11SE в другие распространенные форматы файлов, например BMP, JPEG, TIFF или PDF.

### Экспорт файла изображения

- 1 Нажмите **Файл**, затем **Сохранить как** в окне программы PaperPort™ 11SE. Откроется диалоговое окно “Сохранить ‘XXXXX’”.
- 2 Выберите диск и папку, где нужно сохранить файл.
- 3 Введите новое имя файла и выберите тип файла.
- 4 Нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить свой файл или **Отмена**, чтобы вернуться к программе PaperPort™ 11SE без сохранения.

## Удаление программы ScanSoft™ PaperPort™ 11SE с функцией оптического распознавания текста

---

### (ОС Windows® 2000 Professional)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, **Настройка**, **Панель управления**, а затем **Установка и удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort 11** из списка и нажмите **заменить** или **Удалить**.

### (ОС Windows® XP)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления**, **Установка и удаление программ** и щелкните значок **Изменение или удаление программ**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort 11** из списка и нажмите **Изменить** или **Удалить**.

### (ОС Windows Vista®)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления**, **Программы и Программы и компоненты**.
- 2 Выберите **ScanSoft PaperPort 11** из списка и нажмите **Удалить**.



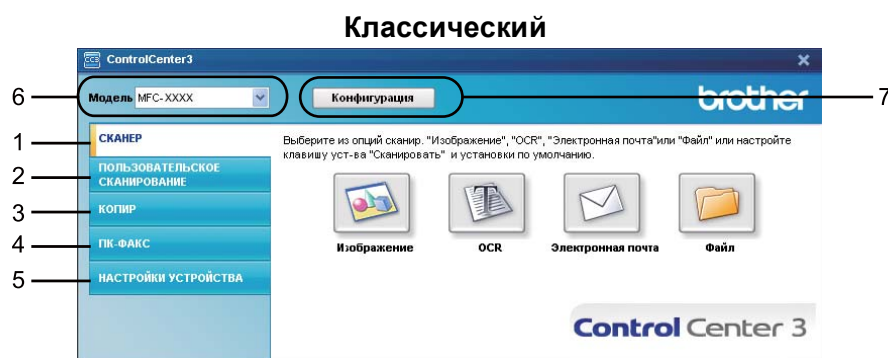
**Примечание**

- Доступные функции утилиты ControlCenter3 могут отличаться в зависимости от модели устройства.
- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Если во время сканирования на ЖКД отображаются сообщения об ошибках, см. раздел *Устранение неисправностей в Руководстве пользователя* или *Сообщения об ошибках и обслуживании в Руководстве пользователя*.

## Использование ControlCenter3

ControlCenter3 - это утилита, позволяющая легко и быстро получать доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter3 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. ControlCenter3 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, почтовую программу, текстовый редактор или графическое приложение по выбору. (1)
- 2 Доступ к параметрам пользовательского сканирования. Кнопки “Пользовательское сканирование” позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к функциям копирования, доступных с компьютера. (3)
- 4 Доступ к приложениям PC-FAX, доступным для данного устройства. (4)
- 5 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (5)
- 6 В раскрывающемся списке **Модель** можно выбрать, к какому аппарату будет подключаться ControlCenter3. (6)
- 7 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции и ссылку к **Brother Solutions Center**, нажав кнопку **Конфигурация**. (7)



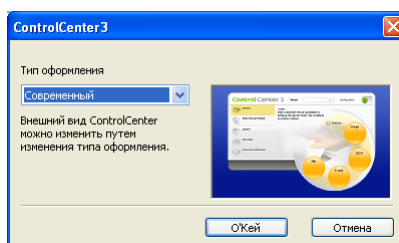
### Примечание

- Чтобы можно было выбрать другую подключенную модель в раскрывающемся списке **Модель**, на компьютере должно быть установлено программное обеспечение MFL-Pro Suite для этой модели.
- Для современного вида интерфейса пользователя необходимо установить программу Adobe® Flash® Player 8 или более поздней версии. Если программа Flash® Player 8 или более поздней версии не установлена, появится запрос на загрузку последней версии программы Flash® Player.


## Переключение вида интерфейса пользователя

Для ControlCenter3 можно выбрать современный или классический вид интерфейса пользователя.


- 1 Чтобы переключить интерфейс пользователя, нажмите кнопку **Конфигурация** и выберите **НАСТРОЙКА**, а затем **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ**.
- 2 В диалоговом окне **ВЫБОР ОФОРМЛЕНИЯ** можно выбрать нужный интерфейс пользователя.

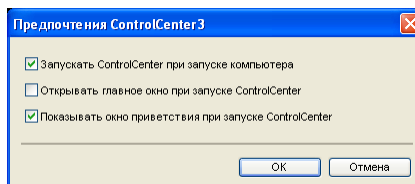


## Выключение функции автозагрузки

После запуска утилиты ControlCenter3 из меню “Пуск” на панели задач отобразится значок. Окно ControlCenter3 можно открыть, два раза щелкнув на значке .

Если не требуется, чтобы утилита ControlCenter3 автоматически запускалась при каждом включении компьютера:

- 1 Нажмите правой кнопкой мыши значок утилиты ControlCenter3 на панели задач  и выберите **Предпочтения**.  
Откроется окно параметров ControlCenter3.
- 2 Снимите флажок **Запускать ControlCenter при запуске компьютера**.
- 3 Нажмите **ОК**, чтобы закрыть окно.



## СКАНЕР

Существует четыре варианта сканирования: **Сканировать в изображение**, **Сканировать в OCR**, **Сканировать в электронную почту** и **Сканировать в файл**.

### ■ Изображение (по умолчанию: Microsoft® Paint)

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу, например Microsoft® Paint, Corel® Paint Shop Pro®, Adobe® Photoshop® или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере.

### ■ OCR (по умолчанию: Microsoft® Notepad)

Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор, например Microsoft® Notepad, Microsoft® Word, Corel® WordPerfect® или любой текстовый редактор, установленный на компьютере.

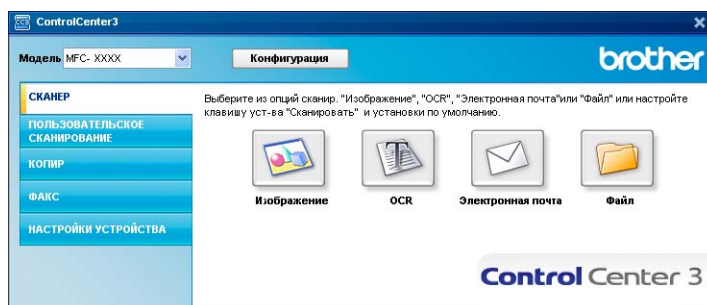
### ■ Электронная почта (по умолчанию: используемая по умолчанию почтовая программа)

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде обычного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

### ■ Файл

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и целевую папку.

Утилита ControlCenter3 позволяет изменять настройку для клавиши **Сканировать** на используемом аппарате и программной кнопки ControlCenter3 для каждой функции сканирования. Чтобы изменить настройку клавиши **Сканировать** на используемом аппарате, перейдите на вкладку **Кнопка устройства** (правой кнопкой мыши нажмите любую кнопку утилиты ControlCenter и выберите **Конфигурация ControlCenter**) в меню настройки каждой кнопки **СКАНЕР**. Чтобы настроить программную кнопку в утилите ControlCenter3 перейдите на вкладку **Программная кнопка** (правой кнопкой мыши нажмите любую кнопку утилиты ControlCenter и выберите **Конфигурация ControlCenter**) в меню настройки каждой кнопки **СКАНЕР**.



## Тип файла

При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

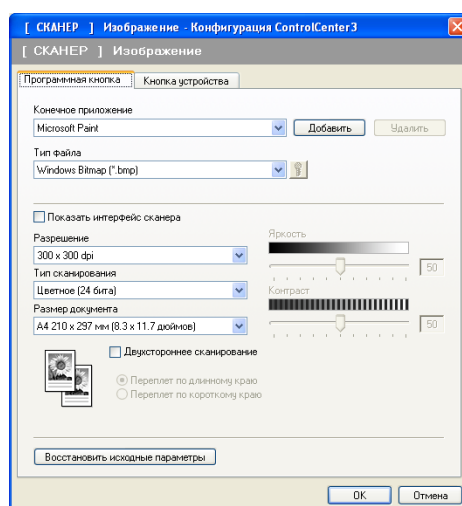
- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF многостраничный (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Защищенный PDF (\*.pdf)
- XML Paper Specification (\*.xps)

### Примечание

- Файлы XML Paper Specification поддерживаются ОС Windows Vista®, а также если используются приложения, поддерживающих файлы XML Paper Specification.
- Файлы TIFF или TIFF многостраничный доступны в вариантах “Несжатый” или “Сжатый”.
- Формат Защищенный PDF доступен при использовании функций “Сканировать в изображение”, “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.

## Изображение (например: Microsoft® Paint)

Функция **Сканировать в изображение** позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для выполнения его редактирования. Чтобы изменить настройки по умолчанию, правой кнопкой мыши нажмите кнопку **Изображение**, нажмите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Программная кнопка**.

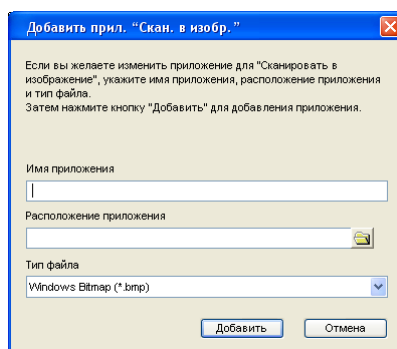



Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

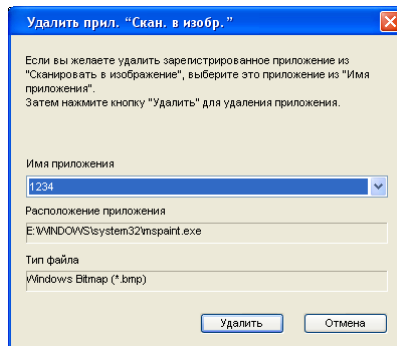
При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить целевое приложение, выберите нужное приложение в раскрывающемся списке **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**.





Введите **Имя приложения** (не более 30 символов) и **Расположение приложения**. Можно также выбрать местоположение приложения, щелкнув значок . Выберите **Тип файла** в раскрывающемся списке.

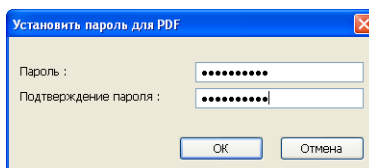
Можно удалить добавленное приложение, нажав кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.



### Примечание

Эта функция также доступна при использовании функций “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и распознать”. В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Если выбрать **Защищенный PDF** в списке **Тип файла**, щелкните значок , чтобы открыть диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**. После сохранения пароля при следующем сканировании в Secure PDF он будет автоматически сохранен с документом. Если требуется изменить пароль, щелкните значок  и задайте новый пароль.



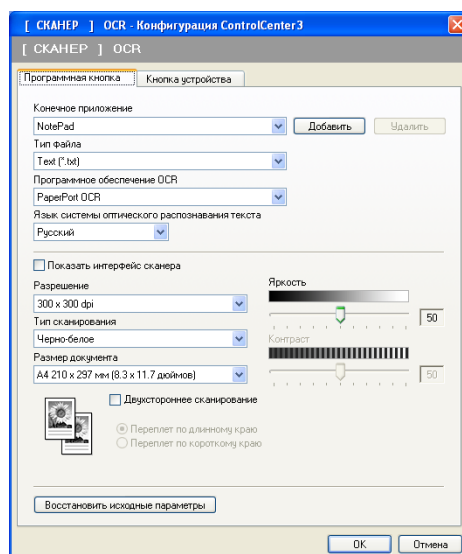
### Примечание

Формат Secure PDF также доступен при использовании функций “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.

## Программа распознавания текста (текстовый редактор)

Функция **Сканировать в OCR** выполняет сканирование документа и преобразует его в текст. Этот текст можно редактировать при помощи любого текстового редактора.

Для настройки функции **Сканировать в OCR**, правой кнопкой мыши нажмите кнопку **OCR**, нажмите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Программная кнопка**.



Для изменения текстового редактора выберите целевой текстовый редактор в раскрывающемся списке **Конечное приложение**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**. Чтобы удалить приложение, нажмите кнопку **Удалить** на вкладке **Программная кнопка**.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.

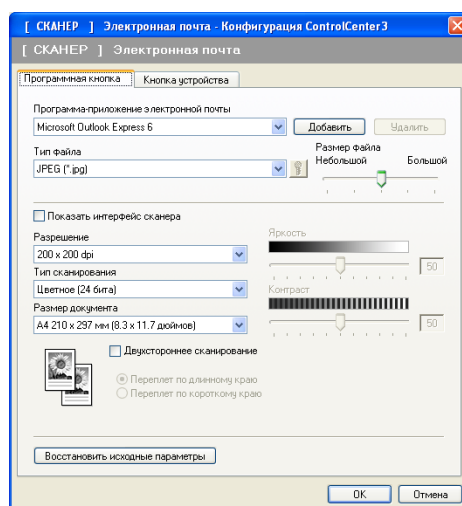
Если нужно отсканировать двухсторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

Для функции **Сканировать в OCR** можно настроить и другие параметры.



## Электронная почта

Функция **Сканировать в электронную почту** позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированное задание можно было отправить в виде вложения. Чтобы изменить почтовую программу по умолчанию или тип файла вложения, правой кнопкой мыши нажмите кнопку **Электронная почта**, нажмите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Программная кнопка**.



Чтобы изменить почтовую программу, выберите нужную почтовую программу в раскрывающемся списке **Программа-приложение электронной почты**. В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Добавить**<sup>1</sup>. Чтобы удалить приложение, нажмите кнопку **Удалить**.

<sup>1</sup> При первом запуске утилиты ControlCenter3 в раскрывающемся списке появится перечень по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с ControlCenter3 необходимо выбрать программу из этого перечня.

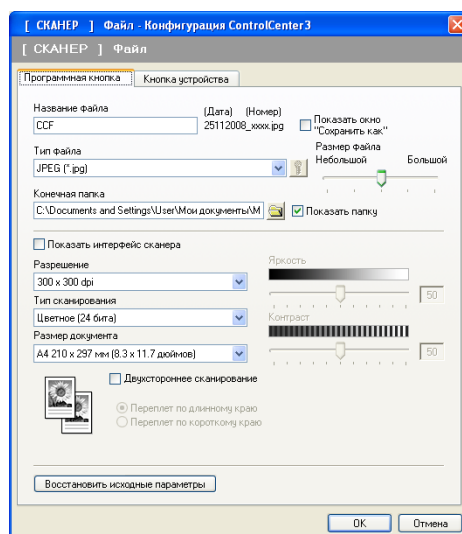
Можно также изменить другие параметры, используемые для создания вложенных файлов.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.


Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

## Файл

С помощью кнопки **Сканировать в файл** можно отсканировать изображение в папку на жестком диске и сохранить его в файле одного из типов, представленных в списке вкладываемых файлов. Чтобы выбрать тип файла, папку и имя файла, нажмите правой кнопкой мыши кнопку **Файл**, выберите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Программная кнопка**.



Можно изменить название файла. Введите нужное имя файла документа (не более 100 символов) в поле **Название файла**. Название файла будет составлено из введенного названия файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения в раскрывающемся списке **Тип файла**. Файл можно сохранить в папке по умолчанию, показанной в **Конечная папка**, или выбрать другую папку, щелкнув значок .

Чтобы отобразить папку, в которой будет сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок **Показать папку**. Чтобы указывать расположение отсканированного изображения каждый раз при выполнении сканирования, установите флажок **Показать окно "Сохранить как"**.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Показать интерфейс сканера**.

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

## ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

С помощью функции **Пользовательское сканирование** можно задавать собственные параметры сканирования.

Если используется современный вид интерфейса, наведите курсор на ◀ и нажмите

**Дополнительные задачи.**

Чтобы выполнить настройку кнопки, нажмите правой кнопкой мыши соответствующую кнопку и выберите **Конфигурация ControlCenter**. Существует четыре варианта:

**Сканировать в изображение, Сканировать в OCR, Сканировать в электронную почту и Сканировать в файл.**

### ■ Сканировать в изображение

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. Можно выбрать любой редактор изображений, установленный на компьютере.

### ■ Сканировать в OCR

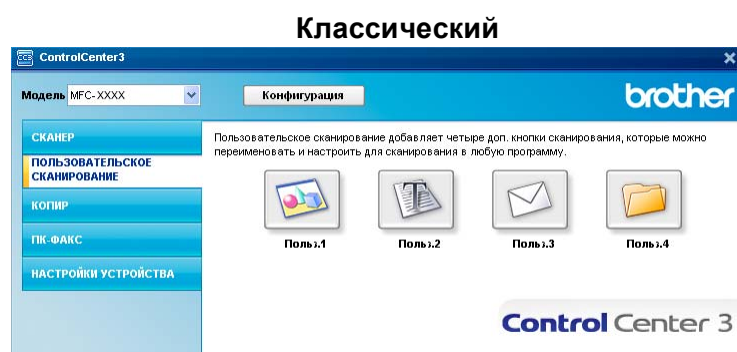
Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста.

### ■ Сканировать в электронную почту

Вложение отсканированных изображений в сообщения электронной почты. Можно также выбрать тип вложенного файла и создать список адресов электронной почты для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

### ■ Сканировать в файл

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.



## Тип файла

При сохранении файла в папке можно выбрать тип файла из следующего списка.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF многостраничный (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Защищенный PDF (\*.pdf)
- XML Paper Specification (\*.xps)



### Примечание

- Файлы XML Paper Specification поддерживаются ОС Windows Vista®, а также если используются приложения, поддерживающих файлы XML Paper Specification.
- Файлы TIFF или TIFF многостраничный доступны в вариантах “Несжатый” или “Сжатый”.
- Формат Защищенный PDF доступен при использовании функций “Сканировать в изображение”, “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.

## Настройка определенной пользователем кнопки

Чтобы выполнить настройку кнопки, нажмите эту кнопку правой кнопкой мыши, затем нажмите кнопку **Конфигурация ControlCenter**, чтобы открыть окно конфигурации.

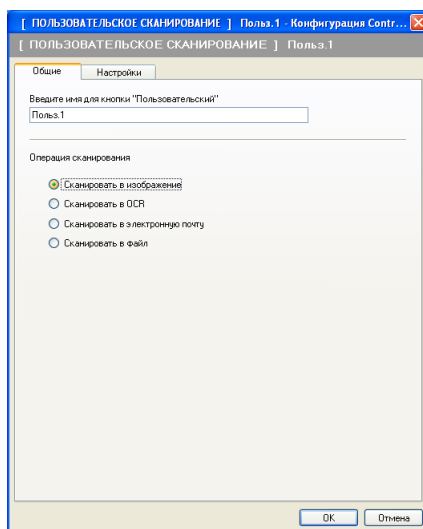
### Сканировать в изображение

#### ■ Вкладка **Общие**

Чтобы создать имя кнопки, введите имя в текстовое поле

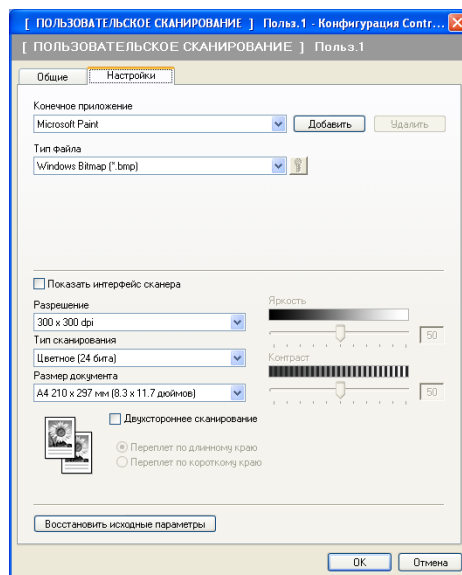
**Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (не более 30 символов).



Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.

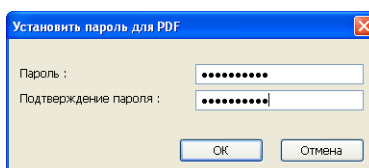


## ■ Вкладка **Настройки**

Выберите **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Двухстороннее сканирование** (если требуется), **Показать интерфейс сканера**, а также выполните настройку параметров **Яркость** и **Контраст**.



Если выбрать **Защищенный PDF** в списке **Тип файла**, щелкните значок , чтобы открыть диалоговое окно **Установить пароль для PDF**. Введите свой пароль в поля **Пароль** и **Подтверждение пароля**, после чего нажмите **ОК**. После сохранения пароля при следующем сканировании в Secure PDF он будет автоматически сохранен с документом. Если требуется изменить пароль, щелкните значок  и задайте новый пароль.



### **Примечание**

Формат Secure PDF также доступен при использовании функций “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.

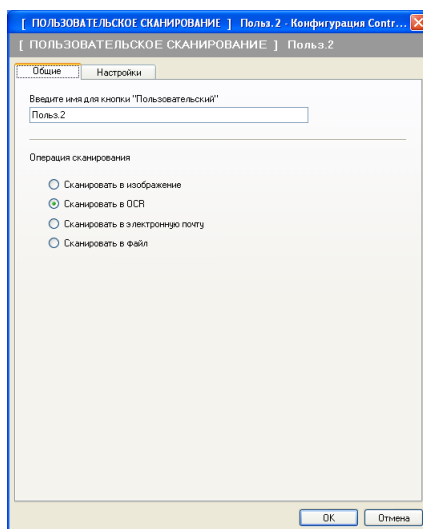
## Сканировать в OCR

### ■ Вкладка **Общие**

Чтобы создать имя кнопки, введите имя в текстовое поле

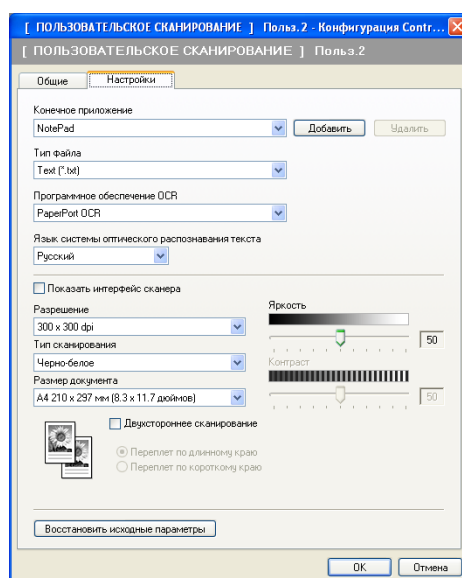
**Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



### ■ Вкладка **Настройки**

Выберите **Конечное приложение**, **Тип файла**, **Программное обеспечение OCR**, **Язык системы оптического распознавания текста**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Двухстороннее сканирование** (если требуется), а также выполните настройку параметров **Яркость** и **Контраст**.



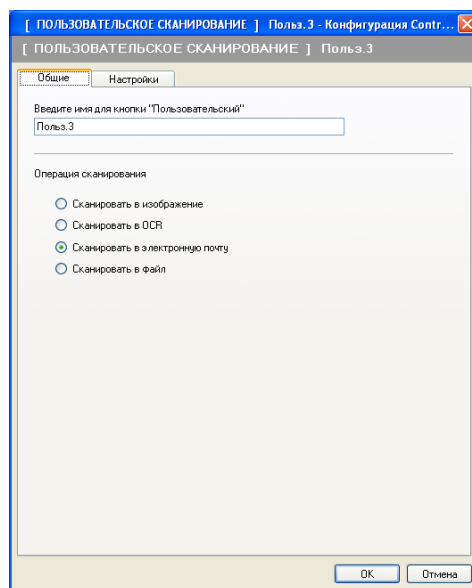
## Сканировать в электронную почту

### ■ Вкладка **Общие**

Чтобы создать имя кнопки, введите имя в текстовое поле

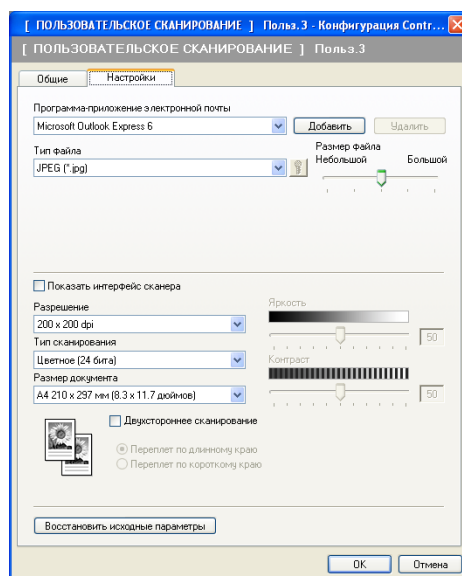
**Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



### ■ Вкладка **Настройки**

Выберите **Программа-приложение электронной почты**, **Тип файла**, **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Двухстороннее сканирование** (если требуется), а также выполните настройку параметров **Яркость** и **Контраст**.





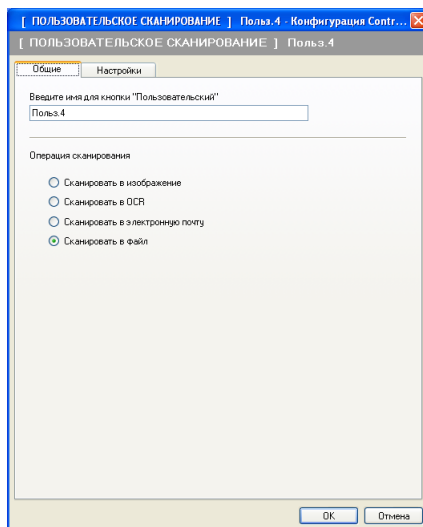
## Сканировать в файл

### ■ Вкладка **Общие**


Чтобы создать имя кнопки, введите имя в текстовое поле

**Введите имя для кнопки "Пользовательский"** (не более 30 символов).

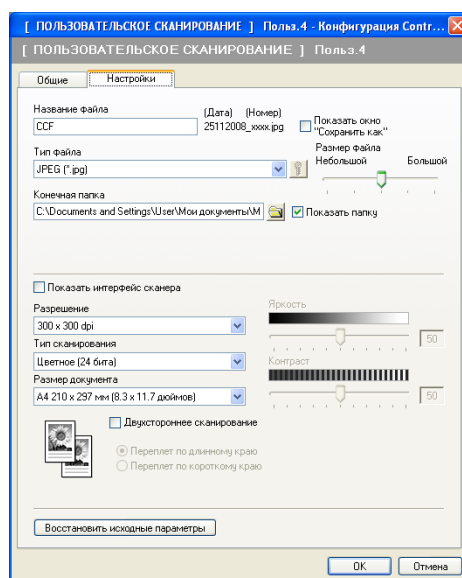
Выберите тип сканирования в разделе **Операция сканирования**.



## ■ Вкладка **Настройки**

Выберите формат файла в раскрывающемся списке **Тип файла**. Сохраните файл в папке по умолчанию, указанной в поле **Конечная папка** или выберите другую папку, щелкнув значок . Установите флажок **Показать папку**, чтобы после сканирования отображалось место сохранения отсканированного изображения. Установите флажок **Показать окно "Сохранить как"**, чтобы указывать расположение отсканированного изображения каждый раз после выполнения сканирования.

Выберите **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Двухстороннее сканирование** (если требуется), а также выполните настройку параметров **Яркость** и **Контраст** и введите имя файла, если его нужно изменить.

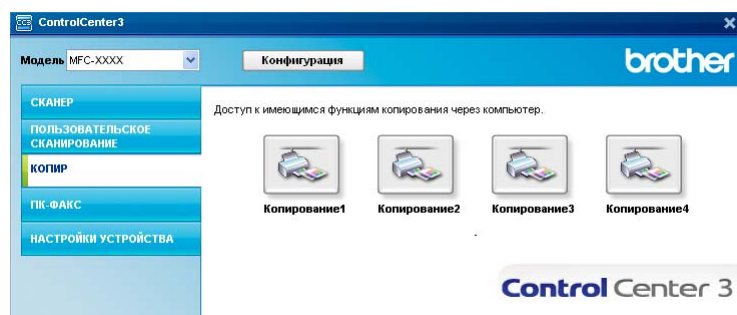


## КОПИРОВАНИЕ

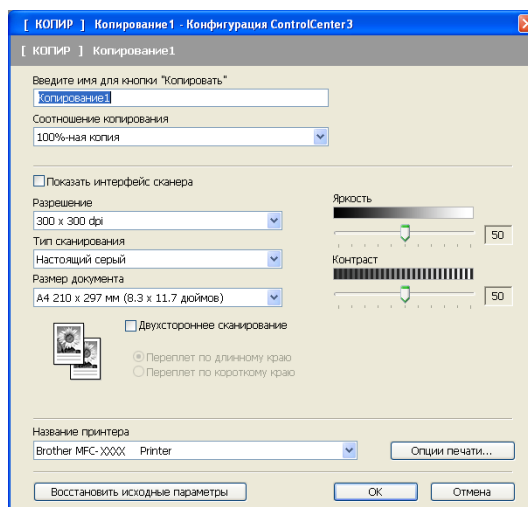
Позволяет использовать компьютер и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

Кнопки **Копирование1** – **Копирование4** можно настроить, чтобы можно было использовать дополнительные функции копирования, такие как печать “N в 1”.



Чтобы использовать кнопки **Копирование**, настройте драйвер принтера, нажав эту кнопку правой кнопкой мыши и выбрав **Конфигурация ControlCenter**.



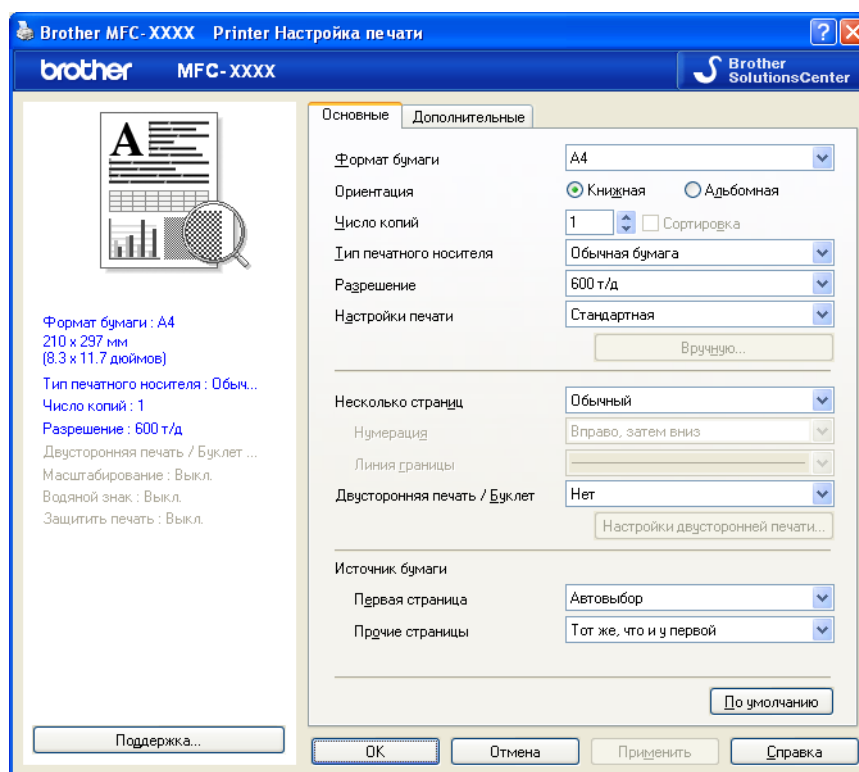
Введите имя в текстовое поле **Введите имя для кнопки "Копировать"** (не более 30 символов) и выберите **Соотношение копирования**.

Выберите **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Двухстороннее сканирование** (если требуется), а также выполните настройку параметров **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

Прежде чем закончить настройку кнопки **Копирование**, выберите **Название принтера**. Чтобы отобразить параметры драйвера принтера, нажмите кнопку **Опции печати...**, затем кнопку **Свойства....**

В диалоговом окне параметров драйвера принтера можно выбрать дополнительные параметры для печати.



### Примечание

Для использования кнопок копирования их необходимо настроить.

## PC-FAX (только для моделей MFC)

С помощью параметра PC-FAX можно отправлять и получать факсы. Можно также настроить адресную книгу и изменить некоторые общие параметры устройства.

Эти кнопки предназначены для отправки или приема факсов с помощью приложения PC-FAX Brother.

### ■ Отправить

Позволяет отсканировать страницу или документ и автоматически отправить изображение в виде факса с компьютера с помощью программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Передача с помощью функции PC-FAX* на стр. 115.)

### ■ Получить

При нажатии этой кнопки запускается программа приема факсов PC-FAX и компьютер начинает прием данных факса с аппарата Brother. После активизации параметра PC-FAX имя значка меняется на **Просмотреть полученный документ**; при щелчке на этом значке открывается приложение и отображаются полученные факсы. Перед использованием функции приема факсов PC-FAX необходимо выбрать параметр приема факсов через PC-FAX из меню панели управления на аппарате Brother. (См. раздел *Прием факсов через PC-FAX* на стр. 128.)

### ■ Адресная книга

Позволяет открывать адресную книгу программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Адресная книга Brother* на стр. 122.)

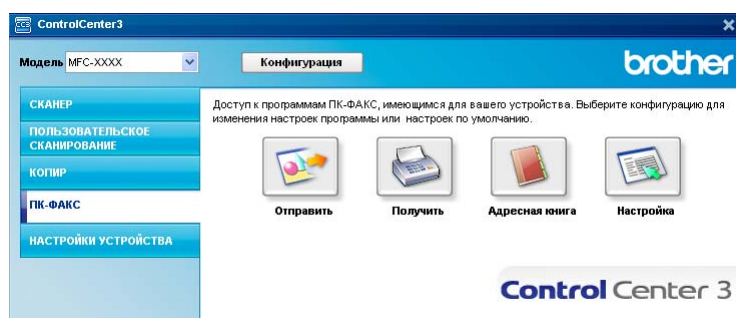
### ■ Настройка

Позволяет выполнять настройку отправки через PC-FAX. (См. раздел *Настройка отправки* на стр. 116.)



### Примечание

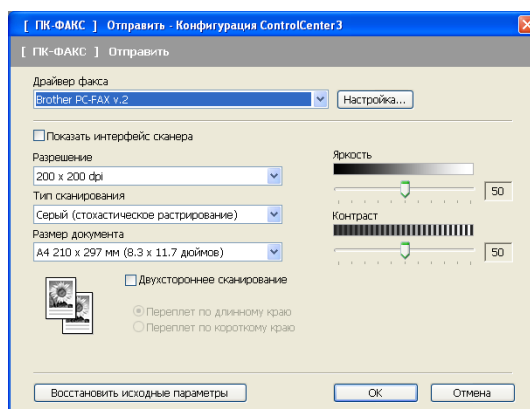
Функция PC-FAX поддерживает только черно-белые факсы.



## Отправить

С помощью кнопки **Отправить** можно отсканировать документ и автоматически отправить изображение в виде факса с компьютера с помощью программы PC-FAX Brother. (См. раздел *Передача с помощью функции PC-FAX* на стр. 115.)

Чтобы изменить настройки **Отправить**, правой кнопкой мыши нажмите кнопку **Отправить**, а затем выберите **Конфигурация ControlCenter**. Можно изменить параметры **Разрешение**, **Тип сканирования**, **Размер документа**, **Показать интерфейс сканера**, **Яркость** и **Контраст**.



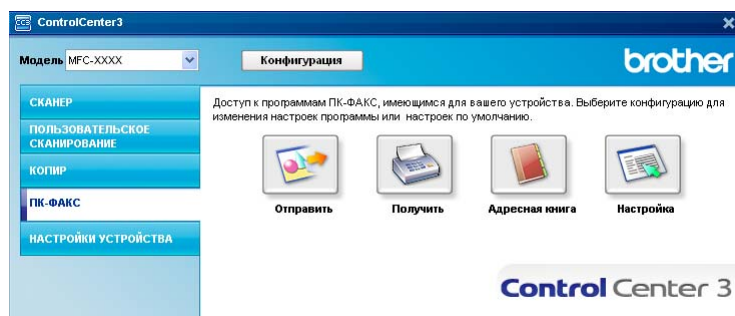
Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Двухстороннее сканирование** и выберите **Переплет по длинному краю** или **Переплет по короткому краю**. (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

## Принять / Просмотреть принятые

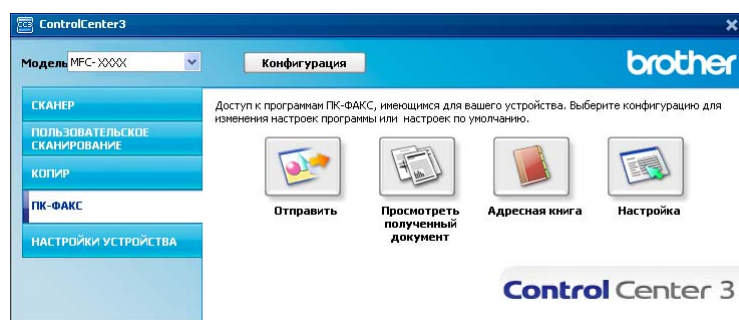
Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на ПК. Она устанавливается автоматически при установке программы MFL-Pro Suite.

Если нажать кнопку **Получить**, функция приема факсов программы PC-FAX будет включена и начнет принимать данные факса с используемого аппарата Brother. Прежде чем использовать функцию приема факсов программы PC-FAX, необходимо выбрать параметр приема факсов программы PC-FAX на меню панели управления аппарата Brother. (См. раздел *Включение программы приема факсов через PC-FAX на устройстве* на стр. 129.)

О настройке программы приема факсов PC-FAX см. *Настройка ПК* на стр. 130.



Если работает программа приема факсов PC-FAX, программу просмотра можно открыть с помощью кнопки **Просмотреть полученный документ**. (PaperPort™ 11SE)

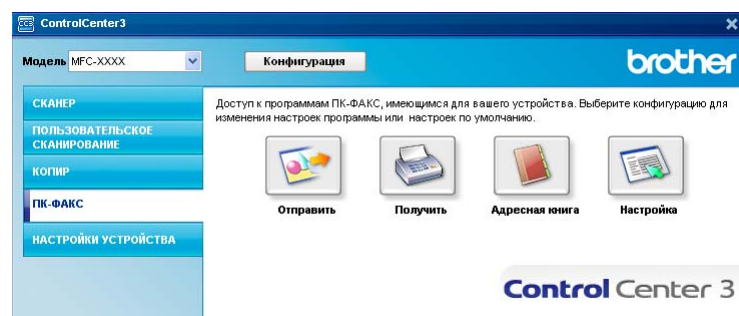


### Примечание

Программу приема факсов PC-FAX можно также открыть с помощью меню “Пуск”. (См. раздел *Запуск программы приема факсов через PC-FAX на компьютере* на стр. 129.)

## Адресная книга

Используя кнопку **Адресная книга**, можно добавлять, вносить изменения или удалять контакты из своей адресной книги. Для редактирования адресной книги нажмите кнопку **Адресная книга**, чтобы открыть диалоговое окно. (См. раздел *Адресная книга Brother* на стр. 122.)



## Настройка

Нажав кнопку **Настройка**, можно настроить параметры пользователя, используемые приложением PC-FAX.

(См. раздел *Настройка сведений о пользователе* на стр. 115.)

## НАСТРОЙКИ УСТРОЙСТВА

Можно настроить или проверить настройки устройства.

- **Удаленная настройка** (только для моделей MFC)

Позволяет открывать программу удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* на стр. 113.)

- **Быстрый набор** (только для моделей MFC)

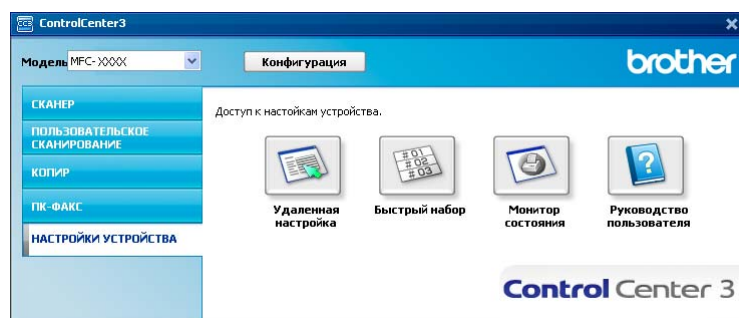
Открытие окна установки ускоренного набора программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка* на стр. 113.)

- **Монитор состояния**

Позволяет открывать утилиту “Монитор состояния”. (См. раздел *Монитор состояния* на стр. 9.)

- **Руководство пользователя**

Позволяет просматривать Руководство пользователя, Руководство пользователя по программному обеспечению и Руководство пользователя по работе в сети.





## Удаленная настройка (только для моделей MFC)

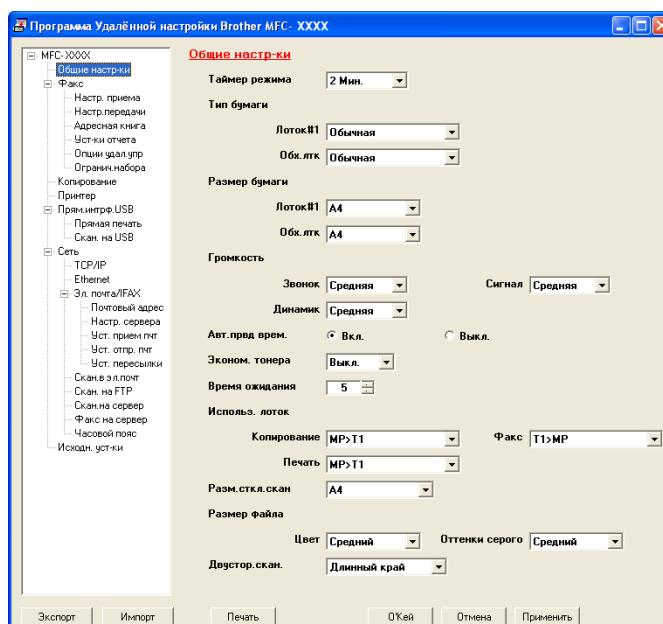
С помощью кнопки **Удаленная настройка** можно открыть окно программы удаленной настройки для выполнения настроек в большей части меню параметров аппарата и параметров сети.



### Примечание

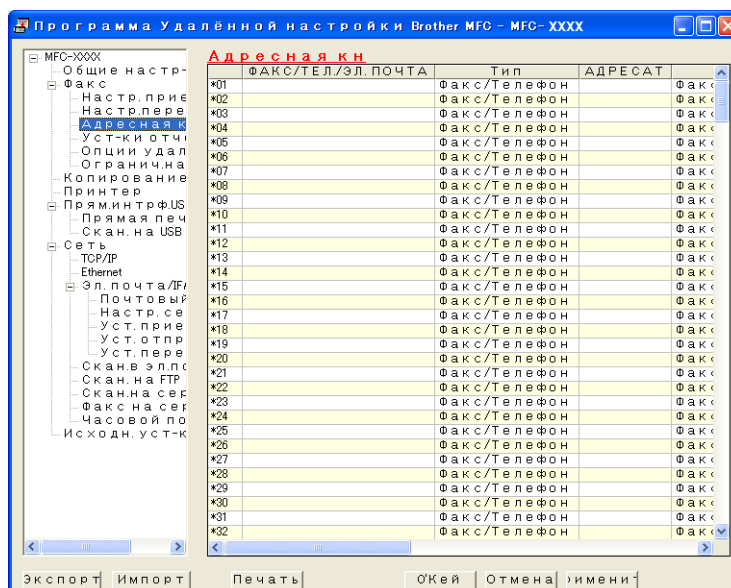
Для получения дополнительной информации см. *Удаленная настройка* на стр. 113.

3



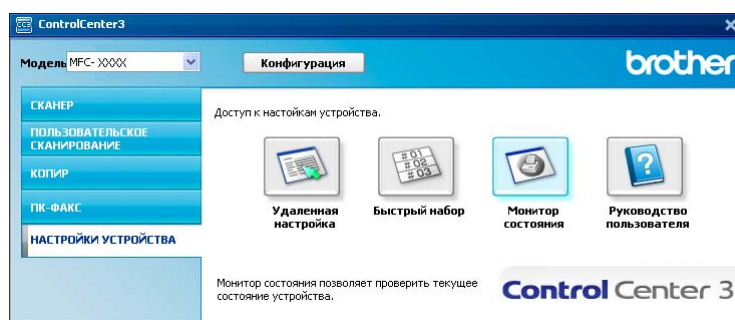
## Быстрый набор (только для моделей MFC)

С помощью кнопки **Быстрый набор** можно открыть окно **Адресная книга** в программе удаленной настройки. Можно легко записать или изменить номера для быстрого набора с компьютера.



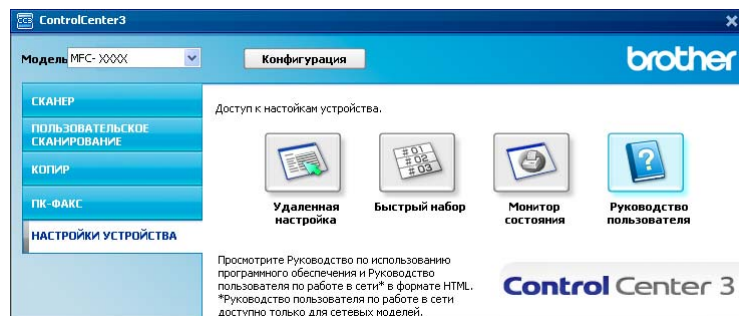
## Монитор состояния

С помощью кнопки **Монитор состояния** можно контролировать состояние одного или нескольких устройств, используя немедленные уведомления о таких ошибках, как отсутствие или замятие бумаги. (См. раздел *Монитор состояния* на стр. 9.)



## Руководство пользователя

С помощью кнопки **Руководство пользователя** можно просмотреть руководство по использованию программного обеспечения и руководство пользователя по работе в сети в формате HTML.



## Сетевое сканирование (для моделей со встроенным сетевым интерфейсом)

Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Задать или изменить настройки адреса можно с панели управления (см. раздел *Настройка панели управления* в *Руководстве пользователя по работе в сети*) или при помощи программы BRAdmin Professional. Если устройство установлено согласно инструкциям для сетевых пользователей, приведенных в *Руководстве по быстрой установке*, устройство уже должно быть настроено для работы в вашей сети.



### Примечание

- При сканировании по сети к устройству в сети может подключиться до 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентов, то 5 из этих клиентов (пользователей) не будут показаны на ЖК-дисплее.
- Если ваш компьютер защищен брандмауэром и не сканирует по сети, требуется настроить параметры брандмауэра для разрешения соединения через порты 54925 и 137. (См. раздел *Перед использованием программного обеспечения Brother* на стр. 133.)

## Перед сканированием по сети

### Сетевая лицензия

Данный продукт включает лицензию ПК, предусматривающую до 5 пользователей.

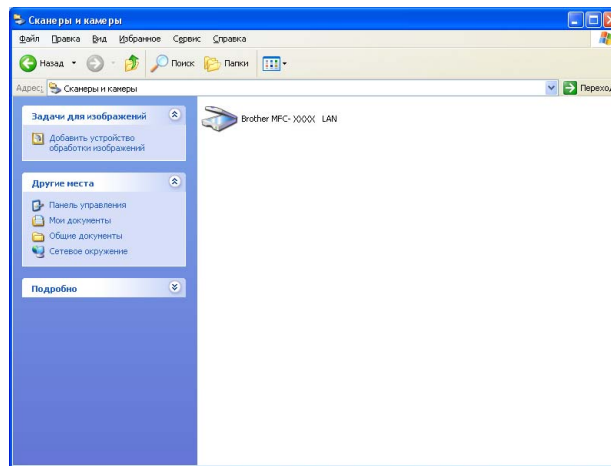
Эта лицензия распространяется на установку программного обеспечения MFL-Pro Suite (включая программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE) не более чем на 5 компьютеров в сети.

Если необходимо использовать более 5 компьютеров с установленной программой ScanSoft™ PaperPort™ 11SE, приобретите пакет Brother NL-5 (пакет лицензионного соглашения на несколько компьютеров, предусматривающий установку еще для 5 пользователей). Приобрести пакет NL-5 можно у дилера Brother.

## Настройка сканирования по сети

Если используется не тот аппарат, который был изначально зарегистрирован на компьютере при установке программного обеспечения MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), выполните описанные ниже действия.

- 1 (ОС Windows® 2000) Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Настройка, Панель управления**, а затем **Сканеры и камеры**.  
(ОС Windows® XP) Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления, Принтеры и другое оборудование**, а затем **Сканеры и камеры** (или **Панель управления, Сканеры и камеры**).
- (ОС Windows Vista®) Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления, Оборудование и звук**, а затем **Сканеры и камеры**.

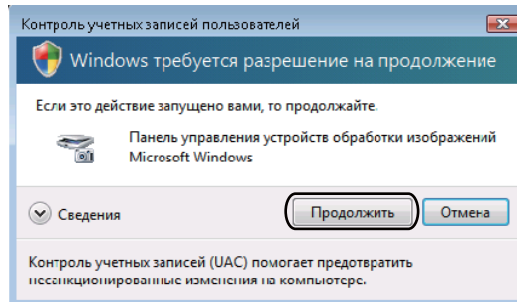


- 2 Выполните одно из следующих действий.
  - (ОС Windows® 2000) Выберите используемый аппарат Brother из списка и нажмите **Свойства**.
  - (ОС Windows® XP) Щелкните правой кнопкой мышки значок “Сканер” и выберите **Свойства**.  
Откроется диалоговое окно свойств сетевого сканера.
  - (ОС Windows Vista®) Нажмите кнопку **Свойства**.

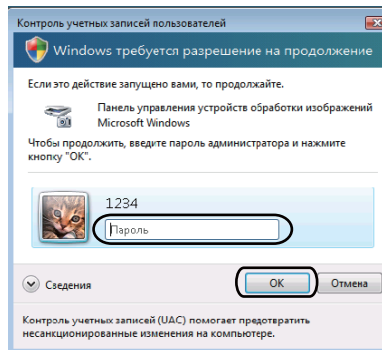
### Примечание

(ОС Windows Vista®) Если отображается экран **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующее.

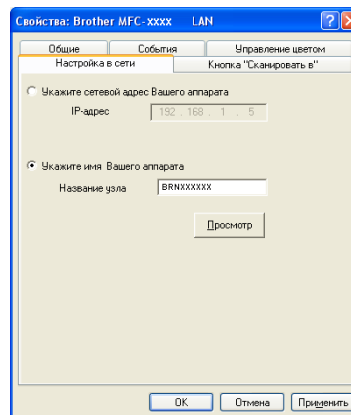
- Для пользователей без прав администратора: нажмите **Продолжить**.



- Для пользователей без прав администратора: введите пароль администратора и нажмите **ОК**.



- 3 Перейдите на вкладку **Настройка в сети** и выберите соответствующий способ подключения.

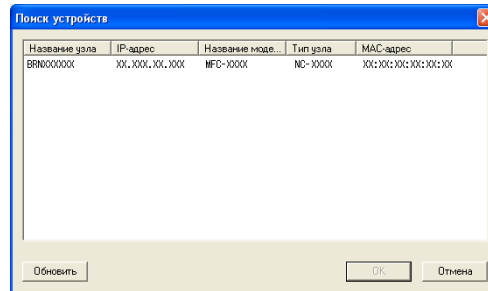


**Укажите сетевой адрес Вашего аппарата**

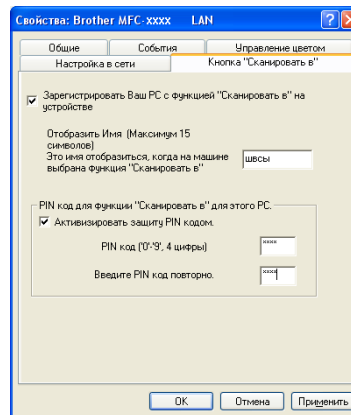
Введите IP-адрес аппарата в поле **IP-адрес**, а затем нажмите **Применить**.

**Укажите имя Вашего аппарата**

- 1 Введите имя узла аппарата в поле **Название узла** или нажмите **Просмотр** и выберите устройство, которое будет использоваться.
- 2 Нажмите **ОК**.



- 4 Перейдите на вкладку **Кнопка "Сканировать в"** и введите имя своего компьютера в поле **Отобразить Имя**. На ЖК-дисплее устройства отобразится введенное имя. Настройка по умолчанию: имя вашего компьютера. Можно ввести любое имя (макс. 15 символов).



- 5 Если требуется избежать получения нежелательных документов, введите 4-значный PIN-код в поле **PIN код** и **Введите PIN код повторно**. При отправке данных на компьютер, защищенных ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. раздел *Использование клавиши сканирования* на стр. 96.)

## Использование клавиши сканирования

### Примечание

- Если требуется отсканировать документ с помощью функции двустороннего сканирования, положите документ в автоподатчик, после чего выберите 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край, в зависимости от расположения документа.
- Выберите расположение документа в следующей таблице.

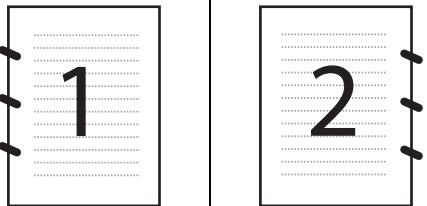


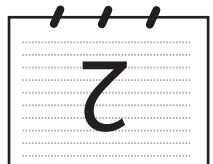


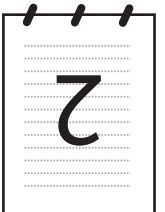

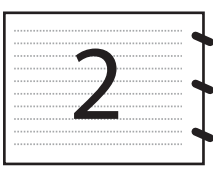

Книжная		Альбомная		Сообщение на ЖКД
Передняя	Задняя	Передняя	Задняя	
				(Д) край (Длинная сторона) 
				(К) край (Короткая сторона) 

Таблица расположения документа

- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование можно выполнить только из автоподатчика.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Формат файла XPS доступен при использовании ОС Windows Vista® или приложений, которые поддерживают файлы XML Paper Specification.


## Сканировать и отправить по электронной почте (компьютер)

При выборе функции “Сканировать и отправить по электронной почте (компьютер)” документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Утилита ControlCenter3 запустит почтовую программу по умолчанию на указанном компьютере. Можно отсканировать и отправить черно-белый или цветной документ с компьютера как вложение.

Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Электронная почта* на стр. 73.)

- 1 Загрузите документ.



- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Эл. почта.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите компьютер адресата, на который будет отправляться документ по электронной почте.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код компьютера адресата на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.

#### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.


## Сканировать и отправить по электронной почте (сервер электронной почты) (MFC-8880DN и MFC-8890DW)

При выборе функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты) можно сканировать черно-белые или цветные документы и отправлять их с аппарата непосредственно по адресу электронной почты. Можно выбрать формат PDF, Secure PDF или TIFF для черно-белых документов, формат PDF, Secure PDF или JPEG для цветных документов или документов с оттенками серого.

#### Примечание

Для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты) требуется поддержка почтового сервера SMTP/POP3. (См. раздел *Руководство пользователя по работе в сети* на компакт-диске.)

- 1 Загрузите документ.

- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. в e-mail.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Поменять устан..  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если не требуется менять качество, с помощью ▲ или ▼ выберите Ввести адрес.  
Нажмите клавишу **ОК**, а затем перейдите к шагу 9.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д, Серый 300 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
При выборе Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д переходите к шагу 7.  
При выборе Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д переходите к шагу 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF, JPEG или XPS.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.

#### Примечание

При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 На ЖКД выводится запрос ввода адреса. Введите адрес электронной почты адресата с помощью клавиатуры наборы номера или используйте клавишу экстренного набора или быстрого набора номера.  
Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.


#### Примечание

- Можно сохранить разрешение сканирования (профиль сканирования) для каждого сохраненного адреса электронной почты в номере для экстренного набора или быстрого набора. (См. раздел *Набор и сохранение номеров в Руководства пользователя.*)
- Если используемая сеть поддерживает протокол LDAP, можно выполнять поиск адресов электронной почты на своем сервере. (См. главу 12 в *Руководстве пользователя по работе в сети.*)

## Использование номера для экстренного набора или быстрого набора

(Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN)

Можно также отсканировать документ непосредственно для адреса, зарегистрированный в номере для экстренного набора или быстрого набора. При сканировании документа будут использованы настройки качества и типа файла, зарегистрированные в номере набора одним нажатием или быстрого набора. При сканировании данных с помощью экстренного набора или быстрого набора можно выбирать только те номера экстренного набора или быстрого набора, для которых зарегистрирован адрес электронной почты. (Не удастся использовать адреса I-Fax.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Выберите номер экстренного набора или быстрого набора.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование и требуется выполнить сканирование обеих сторон документа, нажмите клавишу **Дуплекс**.
- 4 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

Можно сохранить разрешение сканирования (профиль сканирования) для каждого сохраненного адреса электронной почты в номере для экстренного набора или быстрого набора. (См. раздел *Набор и сохранение номеров в Руководства пользователя*.)

## Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Утилита ControlCenter3 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном компьютере. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Изображение (например: Microsoft® Paint)* на стр. 69.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Изображение. Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите компьютер адресата, на который должна выполняться отправка. Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код компьютера адресата на панели управления. Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.

## Сканировать и распознать

При выборе сканирования с распознаванием текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер. Утилита ControlCenter3 активизирует программу ScanSoft™ PaperPort™ 11SE OCR и преобразует документ в текст для просмотра и редактирования в текстовом редакторе, установленном на выбранном компьютере. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Программа распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 72.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите OCR.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите компьютер адресата, на который должна выполняться отправка.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код компьютера адресата на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)

## Сканировать и сохранить

При выборе сканирования в файл можно сканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный сетевой компьютер. Этот файл будет сохранен в той папке и том формате, которые указаны в ControlCenter3. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Файл* на стр. 74.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Файл.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите компьютер адресата, на который должна выполняться отправка.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код компьютера адресата на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.



### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 68.)
- Если требуется изменить имя файла сканируемых документов, введите имя файла в раздел **Название файла** на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3. Чтобы изменить настройки клавиши **Сканирование** аппарата, нажмите правой кнопкой мыши каждую кнопку утилиты ControlCenter, нажмите **Конфигурация ControlCenter** и перейдите на вкладку **Кнопка устройства**.
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Кнопка устройства** окна настройки утилиты ControlCenter3.

## Сканировать на FTP (Не поддерживается для DCP-8070D)

---

Если выбрать “Сканировать на FTP”, можно отсканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на сервер FTP в локальной сети или в сети Интернет.

Сведения, необходимые для использования функции “Сканировать на FTP”, можно ввести с помощью системы управления через веб-интерфейс для предварительной настройки и сохранения сведений в профиле FTP.



### Примечание

---

Функция “Сканировать на FTP” доступна, если профили FTP настроены с помощью системы управления через веб-интерфейс.

Для использования системы управления через веб-интерфейс введите **http://xxx.xxx.xxx.xxx/** (где xxx.xxx.xxx.xxx – это IP-адрес аппарата) в браузере, после чего можно настраивать или изменять параметры в области **Профиль сканир. на FTP/сервер** в окне **Настройки администратора**. Можно настроить до десяти профилей сервера FTP и выбрать номера профилей (1 – 10), которые будут использоваться для настроек “Сканировать на FTP” в области **Настройки скан. на FTP/сервер**.



### Примечание

---

Если требуется выяснить IP-адрес своего аппарата, нажмите клавишу **Меню** и выберите **Печать отчетов, Сетев. конфиг.**, после чего нажмите клавишу **Старт**, чтобы распечатать отчет о параметрах сети.

---

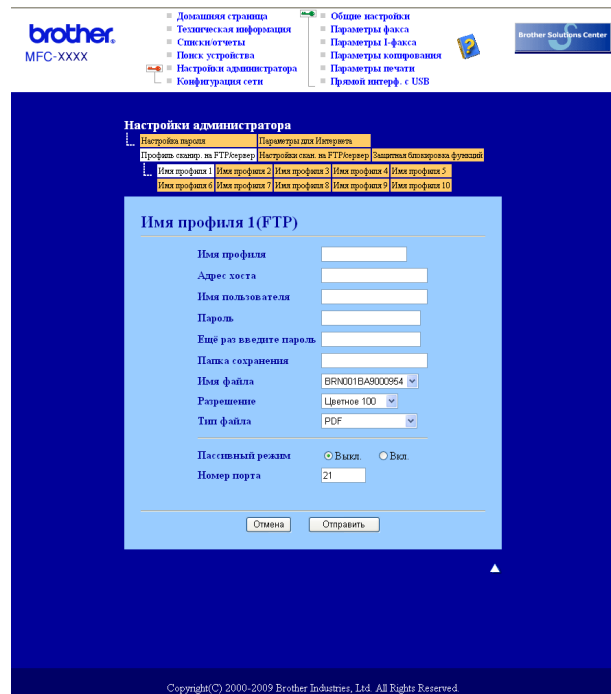
Помимо семи имеющихся имен файлов, можно сохранить два определяемые пользователем имени файлов, которые можно использовать для создания профиля сервера FTP.

Выберите **Настройки скан. на FTP/сервер** в системе управления через веб-интерфейс. В **Создайте опред.польз.имя файла** введите имя файла в одно из двух определяемых пользователем полей и нажмите **Отправить**. В каждое из полей имен, определяемых пользователем, можно ввести не более 15 символов.





## Выполнение настроек по умолчанию FTP




Для параметра “Пассивный режим” можно задать значение ВКЛ. или ВЫКЛ. в зависимости от параметров FTP-сервера и сетевого брандмауэра. По умолчанию выбрано значение ВЫКЛ. Можно также изменить номер порта, используемого для доступа к FTP-серверу. По умолчанию установлен порт 21. В большинстве случаев для этих двух параметров можно оставить значения по умолчанию.

- 1 Введите требуемое имя для профиля FTP-сервера. Это имя будет отображаться на ЖКД аппарата и может содержать до 15 символов.
- 2 Адрес хоста – это имя домена FTP-сервера. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 символов) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
- 3 Введите имя пользователя, зарегистрированное на FTP-сервера для данного устройства (макс. 32 символа).
- 4 Введите пароль для доступа к FTP-серверу (макс. 32 символа).
- 5 Введите целевую папку, в которой будет сохранен документ на FTP-сервере (например, /brother/abc/) (макс. 60 символов).
- 6 Выберите имя файла, которое требуется использовать для отсканированного документа. Можно выбрать одно из семи имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Имя файла, которое будет использовано для документа, состоит из выбранного имени файла плюс последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/автоподатчика плюс расширение файла (например, Estimate098765.pdf). Можно также вручную ввести имя файла длиной до 15 символов.
- 7 Выберите качество сканирования в раскрывающемся списке. Можно выбрать значения **Цветное 100**, **Цветное 200**, **Цветное 300**, **Цветное 600**, **Серый 100 т/д**, **Серый 200 т/д**, **Серый 300 т/д**, **Ч/Б 200** или **Ч/Б 200 x 100**.

- 8 Выберите в раскрывающемся списке тип файла для документа. Можно выбрать формат **PDF**, **Защищенный PDF**, **XPS** или **JPEG** для цветных документов или документов с оттенками серого, а для черно-белых документов формат **PDF**, **Защищенный PDF** или **TIFF**.

### Сканирование на FTP с использованием профилей сервера FTP

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**. Нажмите клавишу **OK**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 4.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор. (Д) край** или **2стор. (К) край**. Нажмите клавишу **OK**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите в списке один из перечисленных профилей сервера FTP. Нажмите клавишу **OK**.
  - Если профиль функции “Сканировать на FTP” заполнен, производится автоматический переход к шагу 9.
  - Если профиль функции “Сканировать на FTP” заполнен не полностью (например, если не указано качество или тип файла), будет предложено ввести всю недостающую информацию на последующих шагах.
- 6 Выберите один из следующих вариантов.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите **Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д**. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 7.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите **Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д**. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF, Secure PDF, JPEG** или **XPS**. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 9.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF, Secure PDF** или **TIFF**. Нажмите клавишу **OK**.



#### Примечание

При выборе **Secure PDF** потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Выполните одно из следующих действий.
  - Для начала сканирования нажмите клавишу **Старт** и перейдите к шагу 12.
  - Для изменения имени файла перейдите к шагу 10.

- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите имя файла, который будет использоваться, и нажмите клавишу **ОК**. Нажмите клавишу **Старт** и перейдите к шагу 12.



#### Примечание

---

Если требуется вручную изменить имя файла, переходите к шагу 11.

---

- 11 С помощью ▲ или ▼ выберите <Ручная>. Нажмите клавишу **ОК**. Введите имя файла, который будет использоваться (не более 32 символов) и нажмите клавишу **ОК**. Нажмите клавишу **Старт**.
- 12 На ЖКД появится сообщение *Соединение*. После успешного соединения с сервером FTP устройство начинает процесс сканирования.

## Сканирование на сервер CIFS (не поддерживается для DCP-8070D)

Если выбрать “Сканировать на CIFS”, можно отсканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на сервер CIFS в локальной сети или в сети Интернет. (Для получения дополнительной информации о серверах CIFS см. *Руководство пользователя по работе в сети.*)

Сведения, необходимые для использования функции “Сканировать на CIFS”, можно ввести с помощью системы управления через веб-интерфейс для предварительной настройки и сохранения сведений в профиле функции “Сканировать на CIFS”. В профиле “Сканировать на CIFS” сохраняются сведения о пользователе и параметры конфигурации для использования в сети или в Интернет.



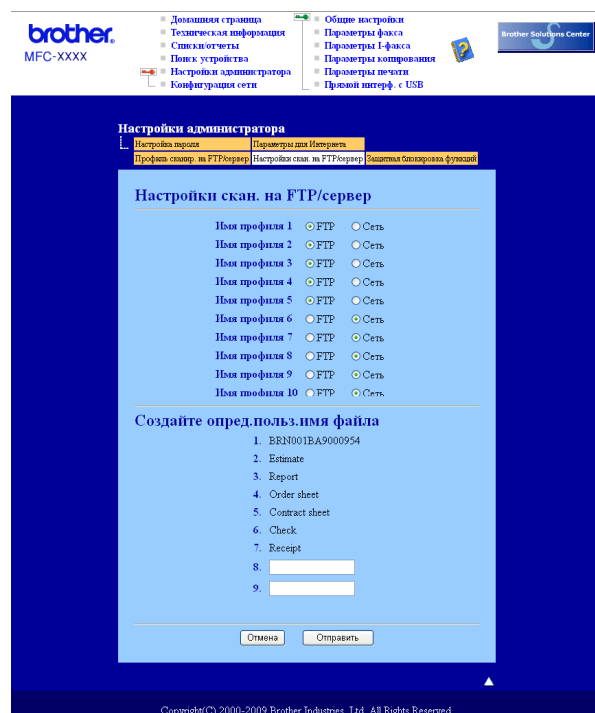
### Примечание

Функция “Сканировать на CIFS” доступна, если ее профили настроены с помощью системы управления через веб-интерфейс.

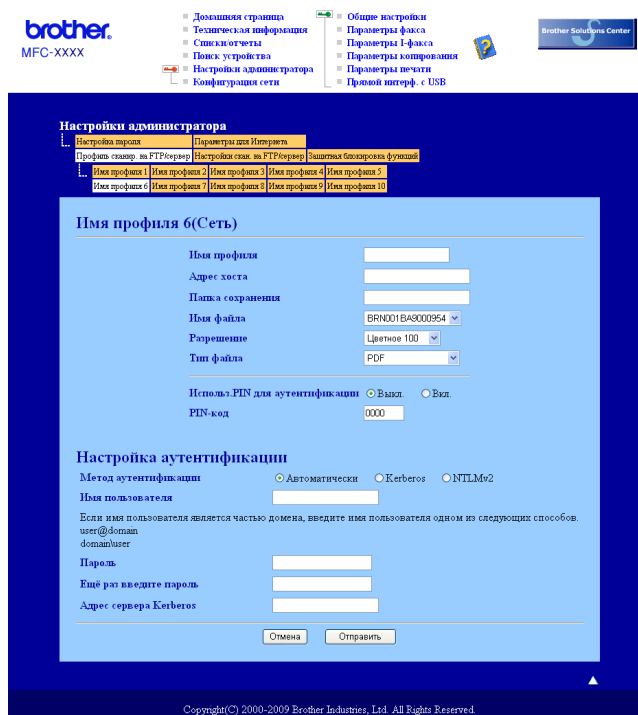
Для использования системы управления через веб-интерфейс введите **http://xxx.xxx.xxx.xxx/** (где xxx.xxx.xxx.xxx – это IP-адрес аппарата) в браузере, после чего можно настраивать или изменять параметры в области **Профиль скан. на FTP/сервер** в окне **Настройки администратора**. Можно настроить до десяти профилей функции “Сканировать на CIFS” и выбрать номера профилей (1 – 10), которые будут использоваться для настроек “Сканировать на CIFS” в области **Настройки скан. на FTP/сервер**.

Помимо семи имеющихся имен файлов, можно сохранить два определяемые пользователем имени файлов, которые можно использовать для создания профиля функции “Сканировать на CIFS”.

Выберите **Настройки скан. на FTP/сервер** в системе управления через веб-интерфейс. В **Создайте опред.польз.имя файла** введите имя файла в одно из двух определяемых пользователем полей и нажмите **Отправить**. В каждое из полей имен, определяемых пользователем, можно ввести не более 15 символов.



## Выполнение настроек по умолчанию функции “Сканировать на CIFS”



- 1 Выберите **Сеть** в **Настройки скан. на FTP/сервер** на вкладке **Настройки скан. на FTP/сервер**. Нажмите **Отправить**.
- 2 В **Профиль сканир. на FTP/сервер** выберите профиль, который требуется настроить.
- 3 Введите имя, которое будет использоваться для профиля функции “Сканировать на CIFS”. Это имя будет отображаться на ЖКД аппарата и может содержать до 15 символов.
- 4 Адрес хоста – это имя домена сервера CIFS. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 символов) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
- 5 Введите целевую папку, в которой будет сохранен документ на сервере CIFS (например, /brother/abc/) (не более 60 символов).
- 6 Выберите имя файла, которое требуется использовать для отсканированного документа. Можно выбрать одно из семи имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Имя файла, которое будет использовано для документа, состоит из выбранного имени файла плюс последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/автоподатчика плюс расширение файла (например, Estimate098765.pdf). Можно также вручную ввести имя файла длиной до 15 символов.
- 7 Выберите качество сканирования в раскрывающемся списке. Можно выбрать значения **Цветное 100**, **Цветное 200**, **Цветное 300**, **Цветное 600**, **Серый 100 т/д**, **Серый 200 т/д**, **Серый 300 т/д**, **Ч/Б 200** или **Ч/Б 200 x 100**.

- 8 Выберите в раскрывающемся списке тип файла для документа. Можно выбрать формат **PDF**, **Защищенный PDF**, **XPS** или **JPEG** для цветных или документов с оттенками серого, а для черно-белых документов формат **PDF**, **Защищенный PDF** или **TIFF**.




#### Примечание

При выборе *Secure PDF* потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Если требуется установить защиту на профиль, установите флажок **Использ. PIN для аутентификации** и введите 4-значный PIN-код в поле **PIN-код**.
- 10 Выберите способ идентификации. Можно выбрать Auto, Kerberos или NTLMv2. Если выбрать Auto, способ идентификации будет определен автоматически.
- 11 Введите имя пользователя, зарегистрированное с сервером CIFS для данного аппарата (не более 32 символов).
- 12 Введите пароль для доступа к серверу CIFS (не более 32 символов).
- 13 Введите адрес сервера Kerberos, если требуется вручную задать его (например, /brother/abc/) (не более 60 символов).

### Сканирование на сервер CIFS с использованием профилей функции “Сканировать на CIFS”

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на сервер или Скан. на сервер. Нажмите **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите один из перечисленных профилей. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Если установить флажок **Использ. PIN для аутентификации** в **Профиль сканир. на FTP/сервер** системы управления через веб-интерфейс, на ЖКД появится запрос на введение ПИН-кода. Введите 4-значный PIN-код, а затем нажмите клавишу **ОК**.
- Если профиль заполнен, производится автоматический переход к шагу 10.
  - Если профиль заполнен не полностью (например, если не указано качество или тип файла), будет предложено ввести всю недостающую информацию на последующих шагах.
- 7 Выберите один из следующих вариантов.
- С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д. Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 8.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д. Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.

8 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF, JPEG или XPS. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 10.

9 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF. Нажмите клавишу **OK**.

 **Примечание**

При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

10 Выполните одно из следующих действий.

- Если требуется начать сканирование, нажмите клавишу **Старт**.
- Для изменения имени файла перейдите к шагу 11.

11 С помощью ▲ или ▼ выберите имя файла, который будет использоваться, и нажмите клавишу **OK**. Нажмите клавишу **Старт**.

 **Примечание**

Если требуется вручную изменить имя файла, переходите к шагу 12.

12 С помощью ▲ или ▼ выберите <Ручная>. Нажмите клавишу **OK**. Введите имя файла, который будет использоваться (не более 32 символов) и нажмите клавишу **OK**. Нажмите клавишу **Старт**.

## Установка нового значения по умолчанию для размера файла (для функций “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты), “Сканировать на FTP” и “Сканировать на CIFS”)

Можно задать нужный размер файла по умолчанию. Чтобы получить более высокое качество при сканировании, выберите большой размер файла. Чтобы получить меньший размер файла, выберите файл маленького размера.

1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.

2 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканирование документа. Нажмите клавишу **OK**.

3 С помощью ▲ или ▼ выберите Размер файла. Нажмите клавишу **OK**.

4 С помощью ▲ или ▼ выберите 1.Цвет или 2.Оттенки серого. Нажмите клавишу **OK**.

5 С помощью ▲ или ▼ выберите Маленький, Средний или Большой. Нажмите клавишу **OK**.

6 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

 **Примечание**

Не удастся изменить размер файла при черно-белом сканировании документа. Черно-белые документы сохраняются в файле формата TIFF, при этом не происходит сжатия данных.

## Установка нового значения для режима двустороннего сканирования (только для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты))

---

Можно задать нужное значение по умолчанию для режима двустороннего сканирования. Можно выбрать два типа расположения, по длинной стороне или по короткой стороне.

- 1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. документа**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Двустор. скан.** Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Длинный край** или **Короткий край**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Максимальная вместимость выходного лотка автоподатчика (DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN)

---

Если во время использования выходной лоток заполнится, то аппарат остановит сканирование и на ЖК-дисплее отобразится сообщение **Огран. 20 листов**.

Выполните одно из следующих действий:

- Для отправки страниц, отсканированных к настоящему времени, нажмите кнопку **1. Отпр.**
- Для удаления отсканированных страниц нажмите кнопку **2. Удал.**

Если после передачи отсканированных страниц потребуется передать оставшиеся страницы на сервер, извлеките отсканированные листы из выходного лотка автоподатчика и нажмите **Старт**.



# Удаленная настройка (только для моделей MFC)

## Удаленная настройка

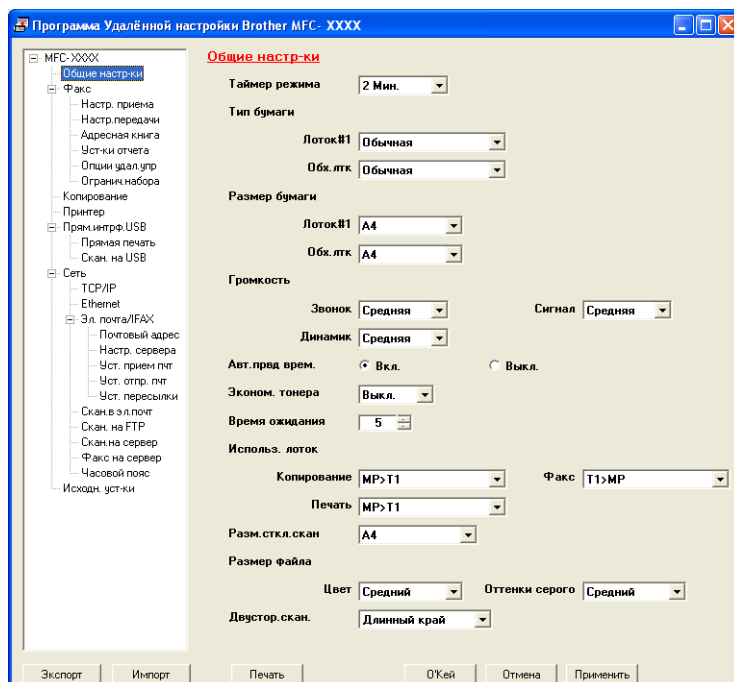
Программа удаленной настройки позволяет настраивать большое число параметров аппарата и сети из приложения Windows®. При запуске этого приложения параметры устройства будут автоматически загружены в ПК и отображены на экране компьютера. При изменении этих параметров их можно загрузить непосредственно в устройство.

Нажмите кнопку **Пуск, Все программы, Brother, MFC-XXXX** (или **MFC-XXXX LAN/MFC-XXXX LPT**) и **Дистанционная настройка**.



### Примечание

- Если устройство подсоединено по сети, необходимо ввести свой пароль.
- Пароль по умолчанию – “access”. Этот пароль можно изменить с помощью программы BRAdmin Light или с помощью системы управления через веб-интерфейс (подробнее см. *Руководство пользователя по работе в сети*).



### ■ О'Кей

Запуск загрузки данных на аппарат и выход из приложения удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, заново введите правильные данные, после чего нажмите **О'Кей**.

### ■ Отмена

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

### ■ Применить

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

**■ Печать**

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите **Применить**, чтобы загрузить новые данные на аппарат, после чего нажмите **Печать**.

**■ Экспорт**

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

**■ Импорт**

Считывание параметров из файла.

**Примечание**

- С помощью кнопки **Экспорт** можно сохранить номера быстрого набора или любые настройки для своего аппарата.
- Если компьютер защищен брандмауэром и недоступен для использования параметра **Дистанционная настройка**, возможно, потребуется настроить параметры брандмауэра для разрешения соединения через порт 137. (См. раздел *Настройки брандмауэра (для пользователей сети)* на стр. 133.)
- Если включена блокировка функции безопасности, использовать параметр **Дистанционная настройка** не удастся.

## Передача с помощью функции PC-FAX

Функция PC-FAX Brother позволяет отправлять документы из приложения на компьютере как стандартные факсы. Можно даже приложить титульную страницу. Для этого необходимо только настроить получающие стороны как адресаты или группы в адресной книге PC-FAX или просто ввести адрес назначения или номер факса через пользовательский интерфейс. Для быстрого поиска адресатов можно использовать функцию поиска в адресной книге.

Последнюю информацию и обновления для функции PC-FAX Brother можно получить на веб-сайте <http://solutions.brother.com/>.




### Примечание

- Если используется ОС Windows® 2000 Professional, Windows® XP и Windows Vista®, необходимо войти в систему с полномочиями администратора.
- С помощью программы PC-FAX можно отправлять только черно-белые документы.

## Настройка сведений о пользователе

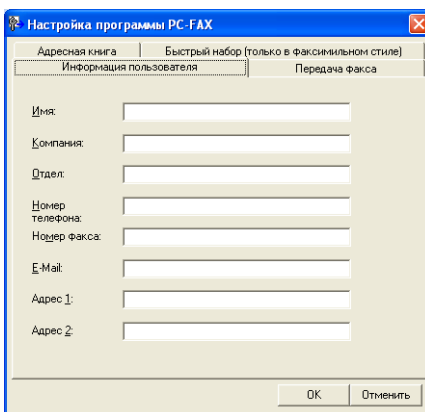


### Примечание

Доступ к вкладке **Информация пользователя** можно получить из диалогового окна отправки факса, щелкнув значок .

(См. раздел *Отправка файла через PC-FAX с использованием пользовательского интерфейса стиля факса* на стр. 118.)

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** (или **MFC-XXXX LAN/MFC-XXXX LPT**), **PC-FAX отправка**, а затем **Настройка PC-FAX**. Откроется диалоговое окно **Настройка программы PC-FAX**.



- Введите необходимые сведения о пользователе для создания заголовка и титульной страницы факса.

 **Примечание**

Необходимо ввести информацию в поле **Имя** и **Номер факса** для соответствия требованиям закона о защите потребителей от телефонного маркетинга 1991 г.

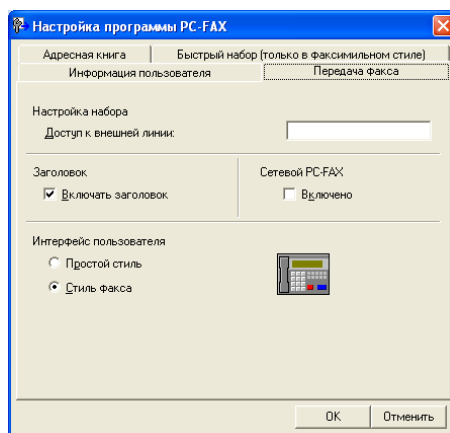
- Нажмите **ОК**, чтобы сохранить **Информация пользователя**.

 **Примечание**

Можно выполнить отдельную настройку вкладки **Информация пользователя** для каждой учетной записи Windows®.

## Настройка отправки

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX** перейдите на вкладку **Передача факса**, чтобы отображился приведенный ниже экран.



### ■ Доступ к внешней линии

Введите номер для выхода на внешнюю линию. Это иногда необходимо при использовании местной офисной АТС (например, если для выхода на внешнюю линию из офиса требуется набирать 9). Для передачи с помощью функции PC-FAX используется этот номер, а префикс набора, заданный в меню функции, игнорируется.

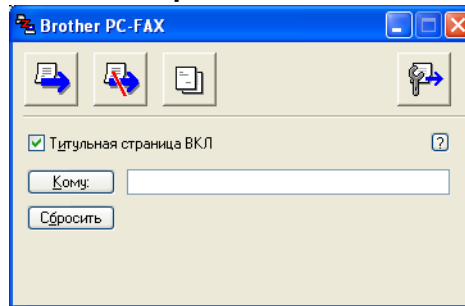
### ■ Включать заголовок

Для добавления в верхнюю часть передаваемых факсов информации заголовка, введенного на вкладке **Информация пользователя**, установите флажок **Включать заголовок**. (См. раздел *Настройка сведений о пользователе* на стр. 115.)

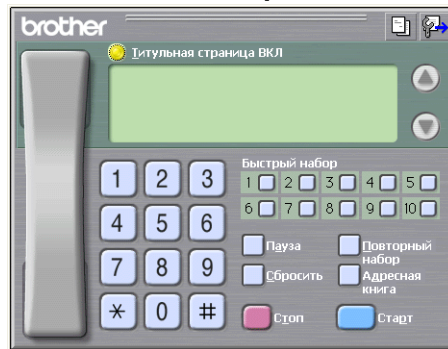
### ■ Интерфейс пользователя

Выберите вид интерфейса пользователя: “Простой стиль” или “Стиль факса”.


### Простой стиль



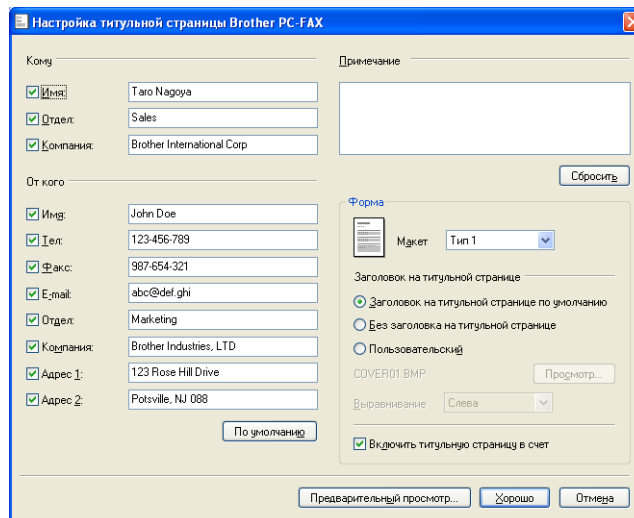
### Стиль факса



## Настройка титульного листа

В диалоговом окне программы PC-FAX щелкните значок , чтобы получить доступ к экрану настройки титульной страницы PC-FAX Brother.

Откроется диалоговое окно **Настройка титульной страницы Brother PC-FAX**.



## Ввод информации для титульной страницы

### Примечание

При отправке факса более одному адресату информация об адресате на титульной странице не печатается.

#### ■ Кому

Введите информацию о получателе, которую нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ От кого

Введите информацию об отправителе, которую нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ Примечание

Введите комментарий, который нужно добавить в титульную страницу.

#### ■ Форма

Выберите требуемый формат титульной страницы.

#### ■ Заголовок на титульной странице

Если выбрать параметр **Пользовательский**, на титульный лист можно вставить файл растрового изображения, например, логотип компании.

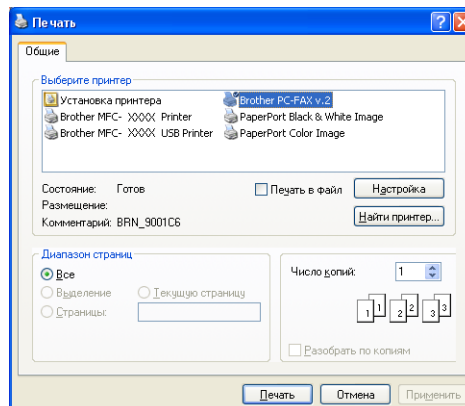
Выберите файл растрового изображения (BMP) с помощью кнопки “Просмотр” и затем выберите стиль выравнивания.

#### ■ Включить титульную страницу в счет

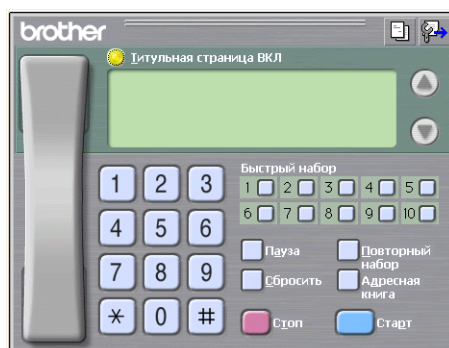
Установите флажок **Включить титульную страницу в счет**, чтобы нумерация страниц начиналась с титульного листа.

## Отправка файла через PC-FAX с использованием пользовательского интерфейса стиля факса

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Нажмите **File** (Файл), а затем **Print** (Печать).  
Откроется диалоговое окно **Печать**.




- 3 Выберите **Brother PC-FAX v.2** в качестве принтера, а затем нажмите **Печать**.  
Появится представление интерфейса пользователя в виде панели факса:




 **Примечание**

Если представляется интерфейс пользователя в простом стиле, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. раздел *Настройка отправки* на стр. 116.)

- 4 Введите номер факса одним из следующих способов:
- Введите номер с цифровой клавиатуры.
  - Нажмите любую из 10 кнопок **Быстрый набор**.
  - Нажмите кнопку **Адресная книга**, после чего выберите адресат или группу из адресной книги.
- В случае ошибки нажмите **Сбросить**, чтобы удалить все введенные данные.

- 5 Чтобы включить титульный лист, нажмите  **Титульная страница ВКЛ**.

 **Примечание**

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок титульной страницы .

- 6 Нажмите **Старт**, чтобы отправить факс.

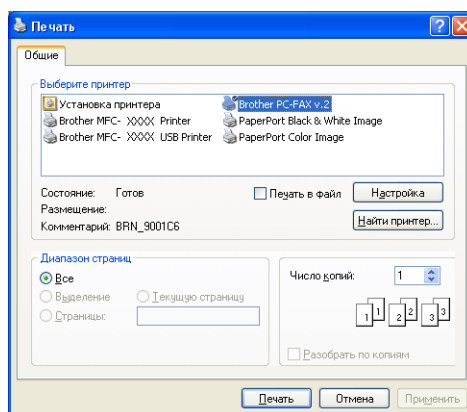
 **Примечание**

- Для отмены факса нажмите **Стоп**.
- Если требуется выполнить повторный набор номера, с помощью параметра **Повторный набор** прокрутите последние пять номеров факса, выберите номер, а затем нажмите **Старт**.

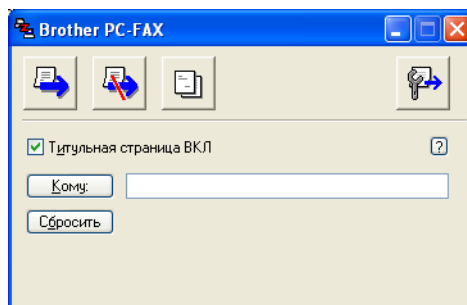
## Отправка файла через PC-FAX с использованием пользовательского интерфейса простого стиля

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.

- Нажмите **File** (Файл), а затем **Print** (Печать).  
Откроется диалоговое окно **Печать**.



- Выберите **Brother PC-FAX v.2** в качестве принтера, а затем нажмите **Печать**.  
Появится представление интерфейса пользователя в простом стиле:





#### **Примечание**

Если представляется интерфейс пользователя в стиле факса, измените настройку выбора интерфейса пользователя. (См. раздел *Настройка отправки* на стр. 116.)

- Введите номер факса одним из следующих способов:
  - Введите номер факса в поле **Кому:**.
  - Нажмите кнопку **Кому:** и выберите номера факсов адресатов из адресной книги.
 В случае ошибки нажмите **Сбросить**, чтобы удалить все введенные данные.
- Для отправки титульного листа и комментария установите флажок **Титульная страница ВКЛ**.

#### **Примечание**

Для создания или редактирования титульной страницы можно также щелкнуть значок .

- Щелкните значок отправки .

#### **Примечание**

Если необходимо отменить факс, щелкните значок отмены .

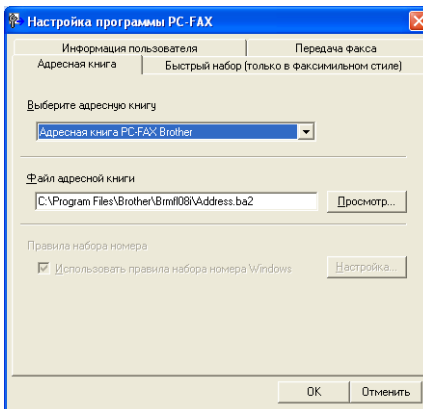


## Адресная книга

Если на компьютере установлена программа Outlook или Outlook Express, на вкладке **Адресная книга** можно выбрать адресную книгу, которая будет использоваться для отправки факсов через PC-FAX. Имеется четыре типа адресной книги: Адресная книга Brother, Outlook, Outlook Express или адрес Windows Mail.

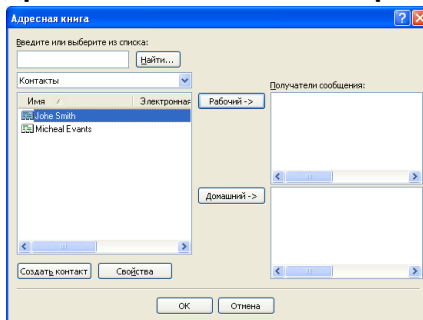
Для файла адресной книги необходимо ввести путь к файлу и имя файла базы данных, содержащего информацию адресной книги.

Нажмите кнопку **Просмотр**, чтобы выбрать файл базы данных.



Если выбрать Outlook или Outlook Express, можно выбрать адресную книгу Outlook, Outlook Express (OS Windows® 2000/XP) или адрес почты Windows (OS Windows Vista®), нажав кнопку **Адресная книга** в диалоговом окне отправки факса.

### Адресная книга Outlook Express

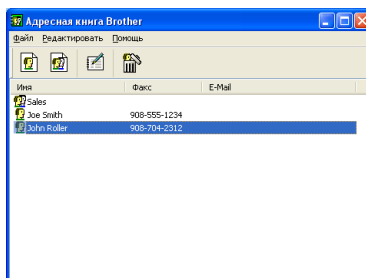


#### Примечание

Для использования адресной книги Outlook необходимо выбрать Microsoft® Outlook 2000, 2002, 2003 или 2007 в качестве почтовой программы по умолчанию.


## Адресная книга Brother

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Все программы, Brother, MFC-XXXX** или **MFC-XXXX LAN/LPT** (где XXXX – это номер используемой модели), **PC-FAX отправка**, а затем **Адресная книга PC-FAX**.  
Откроется диалоговое окно **Адресная книга Brother**.



## Ввод адресата в адресную книгу

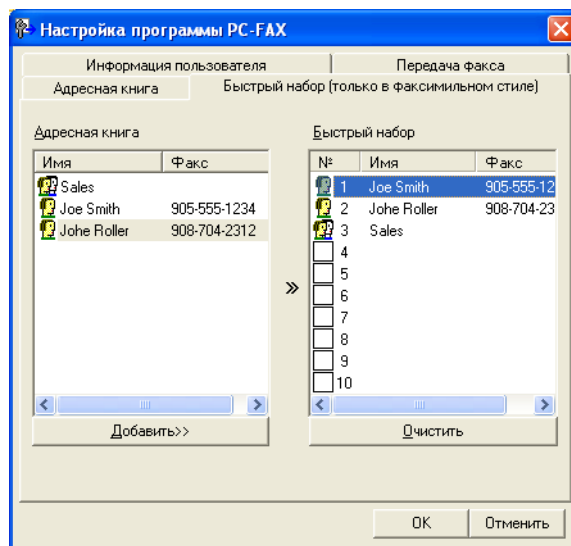
В диалоговом окне **Адресная книга Brother** можно добавлять, редактировать и стирать адресаты и группы.

- 1 Для добавления адресата в диалоговом окне адресной книги щелкните значок . Откроется диалоговое окно **Ввод записей в адресную книгу Brother**.

- 2 В диалоговом окне настройки адресата введите информацию адресата. **Имя** – поле, обязательное для заполнения. Нажмите **ОК**, чтобы сохранить информацию.

## Настройка быстрого набора

В диалоговом окне **Настройка программы PC-FAX Brother** перейдите на вкладку **Быстрый набор**. (Для использования этой функции необходимо выбрать интерфейс пользователя **Стиль факса**.)



Каждой из десяти кнопок **Быстрый набор** можно присвоить адресата или группу.

### Программирование адреса для кнопки быстрого набора

- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, которую нужно запрограммировать.
- 2 Нажмите адресата или группу, которую нужно присвоить кнопке **Быстрый набор**.
- 3 Нажмите **Добавить>>**.

### Очистка кнопки быстрого набора

- 1 Нажмите кнопку **Быстрый набор**, для которой нужно удалить данные.
- 2 Нажмите **Сбросить**.




#### Примечание

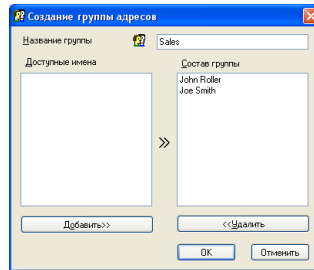
В интерфейсе функции PC-FAX можно выбрать быстрый набор для упрощения и ускорения отправки документа.



## Настройка группы для отправки копий

Можно создать группу для отправки одного факса через PC-FAX нескольким получателям одновременно.

- 1 В диалоговом окне **Адресная книга Brother** щелкните значок , чтобы создать группу. Откроется диалоговое окно **Создание группы адресов**.




- 2 Введите название новой группы в поле **Название группы**.
- 3 В поле **Доступные имена** выберите каждого адресата, включаемого в группу, и нажмите **Добавить>>**. Добавленные в группу адресаты появляются в поле **Состав группы**.
- 4 После добавления всех нужных адресатов нажмите **ОК**.


### Примечание

В одной группе может быть до 50 адресатов.

## Редактирование сведений об адресате

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно отредактировать.
- 2 Щелкните значок редактирования .
- 3 Измените сведения об адресате или группе.
- 4 Нажмите **ОК**.

## Стирание адресата или группы

- 1 Выберите адресата или группу, которую нужно удалить.
- 2 Щелкните значок стирания .
- 3 В появившемся диалоговом окне подтверждения нажмите **ОК**.

## Экспорт адресной книги

Всю адресную книгу можно экспортировать в текстовый файл ASCII (\*.csv). Можно также создать карточку vCard для адресата адресной книги, которая будет прикрепляться к исходящему сообщению электронной почты (карточка vCard – это электронная визитная карточка, которая содержит контактную информацию отправителя.) Можно также экспортировать адресную книгу в качестве данных набора удаленной настройки, которые могут использоваться приложением удаленной настройки используемого аппарата. (См. раздел *Удаленная настройка* на стр. 113.) При создании карточки vCard необходимо сначала выбрать мышью абонента из адресной книги, для которого требуется создать карточку vCard.

## Экспорт записей адресной книги



### Примечание

- При создании карточки vCard в первую очередь необходимо выбрать адресата.
- Если в шаге ❶ выбрать vCard, для параметра **Тип файла**: будет отображаться **vCard (\*.vcf)**.

❶

Выполните одно из следующих действий.

- В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, а затем **Текст**.
- В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, затем **vCard** и перейдите к шагу ❷.
- В адресной книге нажмите **Файл, Экспорт**, затем **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)** и перейдите к шагу ❷.

❷

В списке **Доступные пункты** выберите поля данных для экспорта, после чего нажмите **Добавить>>**.



### Примечание

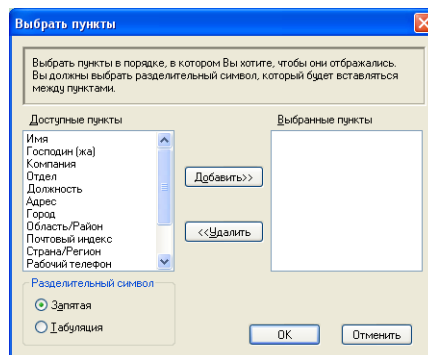
Выбирайте пункты в порядке, в котором они должны появляться в списке.

❸

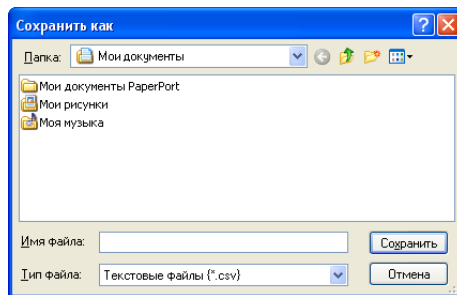
Если выполняется экспорт в файл ASCII, выберите **Табуляция** или **Запятая** в пункте **Разделительный символ**. Это определяет разделитель полей данных: **Табуляция** или **Запятая**.

❹

Нажмите **ОК**, чтобы сохранить данные.



- 5 Введите имя файла и нажмите **Сохранить**.

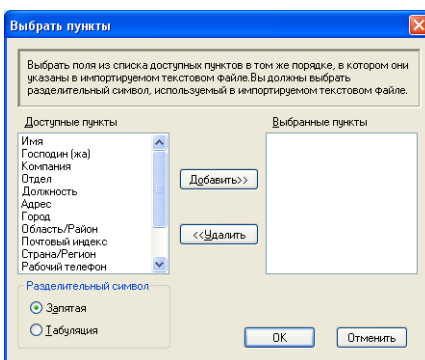


## Импорт в адресную книгу

В адресную книгу можно импортировать текстовые файлы ASCII (\*.csv), карточки vCard (электронные визитные карточки) или **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)**.

### Импорт текстового файла ASCII

- 1 Выполните одно из следующих действий.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, а затем **Текст**.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, затем **vCard** и перейдите к шагу 5.
  - В адресной книге нажмите **Файл, Импорт**, затем **Номера быстрого набора (с помощью удаленной настройки)** и перейдите к шагу 5.



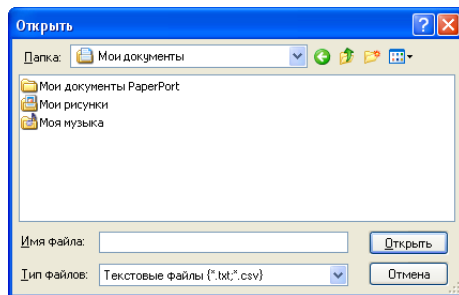
- 2 В списке **Доступные пункты** выберите поля данных для импорта, после чего нажмите **Добавить>>**.

#### **Примечание**

Из списка доступных пунктов выбирайте поля в том порядке, в котором они представлены в импортируемом текстовом файле.

- 3 Выберите **Табуляция** или **Запятая** в зависимости от формата файла, из которого выполняется импорт, в пункте **Разделительный символ**.
- 4 Нажмите **ОК** для импортирования данных.

5 Введите имя файла и нажмите **Открыть**.



#### Примечание

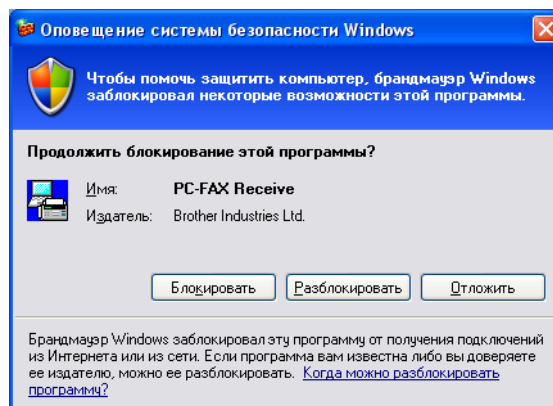
Если в шаге 1 выбран текстовый файл, в поле **Тип файлов:** будет отображаться **Текстовые файлы {\*.txt, \*.csv}**.

## Прием факсов через PC-FAX

### Примечание

- С помощью программы PC-FAX можно принимать только черно-белые документы.
- Если компьютер защищен брандмауэром и не может использовать функцию приема факсов через PC-FAX, то может потребоваться настроить параметры брандмауэра для разрешения соединения через порты номер 54926 и 137. (См. раздел *Перед использованием программного обеспечения Brother* на стр. 133.)

В зависимости от используемой операционной системы, при запуске функции приема через PC-FAX может отображаться предупреждение о безопасности. Для включения функции приема через PC-FAX необходимо разблокировать эту программу.



Программа приема факсов через PC-FAX Brother позволяет просматривать и сохранять факсы на компьютере. Она устанавливается автоматически при установке MFL-Pro Suite и работает на аппаратах, подключенных локально или через сеть.

При подключении устройство будет принимать факсы в память. После приема факса на устройстве он будет автоматически послан на компьютер.

При выключении компьютера устройство будет продолжать принимать и сохранять факсы в памяти. На ЖК-дисплее устройства будет отображаться количество сохраненных принятых факсов, например:

PC-FAX сообщ:001



При включении компьютера программа приема факсов через PC-FAX автоматически пересылает факсы на компьютер.

Для включения программы приема факсов через PC-FAX выполните следующее.

- Перед использованием функции приема факсов через PC-FAX необходимо выбрать прием факсов программы PC-FAX в меню аппарата.
- Запустите программу приема факсов через PC-FAX Brother на компьютере. (Рекомендуем установить флажок в поле “Добавить в папку “Автозагрузка” для автоматического запуска программы и пересылки всех факсов при запуске компьютера.)



## Включение программы приема факсов через PC-FAX на устройстве

При необходимости можно активировать функцию резервной печати. При включении этой функции устройство будет печатать копию факса перед отправкой факса на компьютер или выключением компьютера.

- 1 Нажмите клавишу **Меню, 2, 5, 1**.
- 2 С помощью **▲** или **▼** выберите Прием Ф. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью **▲** или **▼** выберите <USB>, <Параллельный> или имя своего, если имеется подключение к сети.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 Клавишей **▲** или **▼** выберите Резерв. печать:Вкл. или Резерв. печать:Откл..  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



### Примечание

- Параллельный интерфейс не поддерживается ОС Windows Vista®.
- При выборе Резерв. печать:Вкл. аппарат распечатывает факс, так что будет сохранена его копия на случай отключения электричества перед отправкой факса на компьютер. После того как факсы будут успешно распечатаны и отправлены на ПК, они автоматически стираются из памяти устройства. Если резервная печать отключена, факсы автоматически стираются из памяти устройства после того, как они были успешно переданы на ПК.


## Запуск программы приема факсов через PC-FAX на компьютере

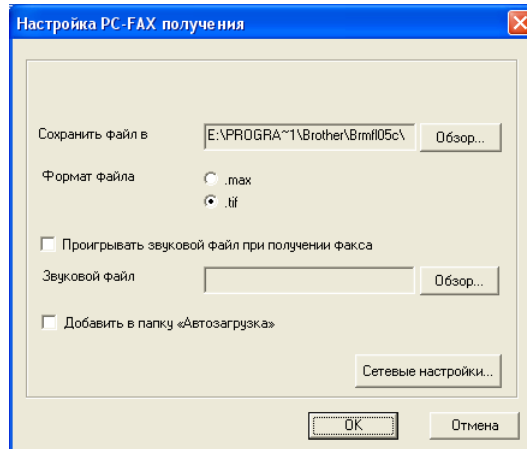
Нажмите кнопку **Пуск, Все программы, Brother, MFC-XXXX/MFC-XXXX LPT/MFC-XXXX LAN, Прием PC-FAX и Получить**.

На панели задач компьютера появится значок программы PC-FAX.



## Настройка ПК

- Щелкните правой клавишей мыши значок программы PC-FAX  2:16 PM на панели задач компьютера, после чего нажмите **Настройка PC-FAX получения**. Откроется диалоговое окно **Настройка PC-FAX получения**.



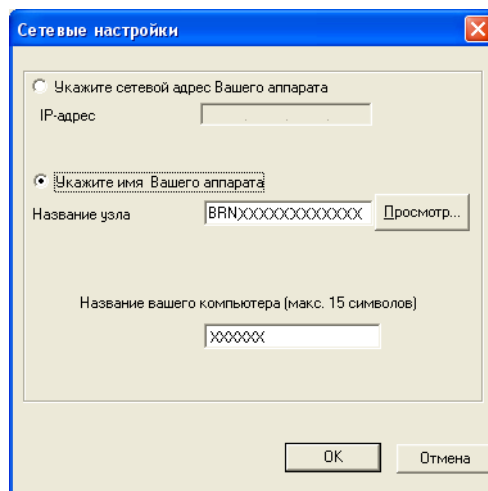
- Если необходимо изменить путь к папке сохранения файлов программы PC-FAX, нажмите кнопку **Обзор** рядом с полем **Сохранить файл в**.
- В пункте **Формат файла** выберите **.tif** или **.max** в качестве формата полученного документа. Формат по умолчанию **.tif**.
- Для воспроизведения звуковых файлов (.wav) при приеме факса установите флажок **Проигрывать звуковой файл при получении факса** и введите путь к звуковому файлу.
- Для автоматического запуска программы приема факсов через PC-FAX при запуске ОС Windows® установите флажок **Добавить в папку «Автозагрузка»**.
- Если нужно использовать программу приема факсов через PC-FAX, см. инструкции в разделе *Настройка параметров сети приема факсов через PC-FAX* на стр. 131.

## Настройка параметров сети приема факсов через PC-FAX

Параметры отправки полученных файлов на компьютер настраиваются автоматически при установке MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*).

Если используется не тот аппарат, который был зарегистрирован на компьютере при установке программного обеспечения MFL-Pro Suite, выполните описанные ниже действия.

- 1 В диалоговом окне **Настройка PC-FAX получения** нажмите кнопку **Сетевые настройки**. Откроется диалоговое окно **Сетевые настройки**.
- 2 Необходимо указать IP-адрес или название узла устройства.

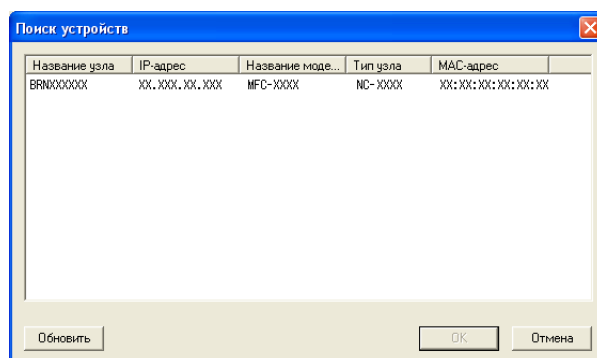


### Укажите сетевой адрес Вашего аппарата

Введите IP-адрес аппарата в поле **IP-адрес**.

### Укажите имя Вашего аппарата






Введите имя узла аппарата в поле **Название узла** или нажмите кнопку **Просмотр** и выберите из списка нужный аппарат Brother.




### Название вашего компьютера

Можно указать имя компьютера, которое будет отображаться на дисплее устройства. Чтобы изменить имя, введите новое имя в поле **Название вашего компьютера**.

## Просмотр новых сообщений PC-FAX

Каждый раз при получении компьютером факса через PC-FAX вид значка будет меняться с  на . После приема факса вид значка меняется на . После просмотра полученного факса вид значка меняется с  на .

- 1 Дважды щелкните значок  для запуска программы PaperPort™.
- 2 Откройте папку “Принятые факсы”.
- 3 Для открытия и просмотра нового факса дважды щелкните на нем.

### **Примечание**

Тема непрочитанного сообщения на компьютере составляется на основе даты и времени получения сообщения; впоследствии это имя можно изменить. Пример: “Fax 2-20-2006 16;40;21.tif”.

## Настройки брандмауэра (для пользователей сети)

### Перед использованием программного обеспечения Brother

Из-за настроек брандмауэра на компьютере возможно отклонение сетевого подключения, необходимого для печати по сети, сканирования по сети или для работы функции PC-FAX. Если используется брандмауэр Windows® и установлена программа MFL-Pro Suite с компакт-диска, то необходимые параметры брандмауэра уже настроены. Если установка с компакт-диска не выполнена, выполните описанные ниже действия для настройки брандмауэра Windows. Если используется другой индивидуальный брандмауэр, см. *Руководство пользователя* соответствующего программного обеспечения или обратитесь к производителю программного обеспечения.

#### Номер UDP-порта для настройки брандмауэра

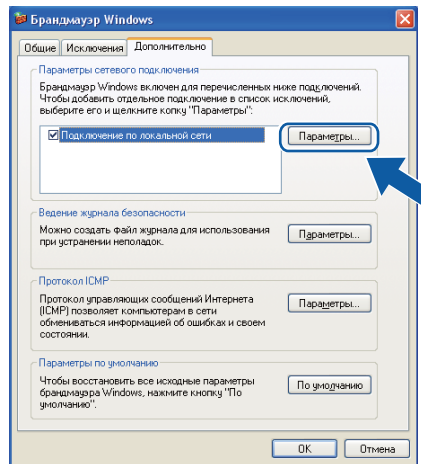
UDP-порт	Сетевое сканирование	Использование PC-FAX по сети	Сетевое сканирование и использование PC-FAX по сети <sup>1</sup>
Номер внешнего порта	54925	54926	137
Номер внутреннего порта	54925	54926	137

<sup>1</sup> Если после добавления порта 54925 и 54926 проблемы с сетевым подключением не устраняются, добавьте порт 137. Порт 137 также поддерживает печать и дистанционную настройку по сети.

### ОС Windows® XP SP2

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, **Панель управления**, **Сеть и подключения к Интернету**, а затем **Брандмауэр Windows**.  
Убедитесь в том, что для параметра **Брандмауэр Windows** на вкладке **Общие** установлено значение **Включить**.

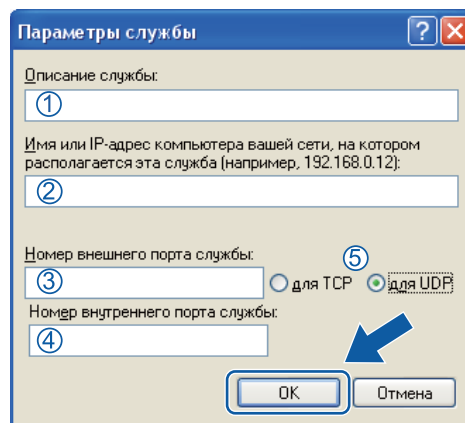
2. Перейдите на вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Параметры...** раздела “Параметры сетевого подключения”.



3. Нажмите кнопку **Добавить**.

4. Добавьте порт **54925** для сканирования по сети, введя следующие данные:

- 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например “Сканер Brother”.
- 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите “localhost”.
- 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите “54925”.
- 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите “54925”.
- 5 Убедитесь, что выбран параметр **Для UDP**.
- 6 Нажмите **ОК**.

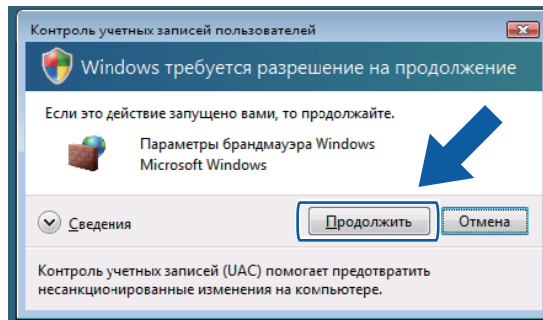


5. Нажмите кнопку **Добавить**.

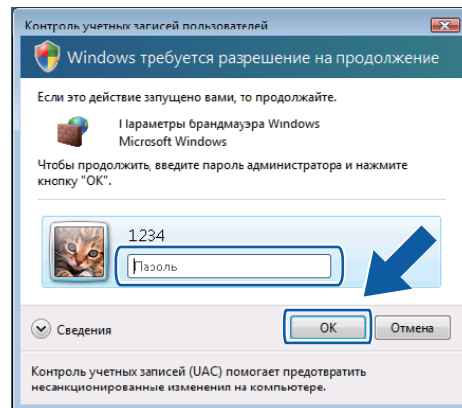
- 6 Добавьте порт **54926** для использования PC-FAX по сети, введя следующие данные.
  - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например “PC-FAX Brother”.
  - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите “localhost”.
  - 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите “54926”.
  - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите “54926”.
  - 5 Убедитесь, что выбран параметр **Для UDP**.
  - 6 Нажмите **ОК**.
- 7 Если проблема с сетевым подключением не устраняется, нажмите кнопку **Добавить**.
- 8 Добавьте порт **137** для сканирования по сети, печати по сети и для получения факсов на ПК по сети, введя следующие данные:
  - 1 В поле **Описание службы**: введите произвольное описание, например “Сетевая печать Brother”.
  - 2 В поле **Имя или IP-адрес компьютера вашей сети, на котором располагается эта служба (например, 192.168.0.12)**: введите “localhost”.
  - 3 В поле **Номер внешнего порта службы**: введите “137”.
  - 4 В поле **Номер внутреннего порта службы**: введите “137”.
  - 5 Убедитесь, что выбран параметр **Для UDP**.
  - 6 Нажмите **ОК**.
- 9 Убедитесь, что новая настройка добавлена и для нее установлен флажок, затем нажмите **ОК**.

## ОС Windows Vista®

- 1 Нажмите кнопку **Пуск**, **Панель управления**, **Сеть и Интернет**, **Брандмауэр Windows** и нажмите **Изменить параметры**.
- 2 Если отобразился экран **Контроль учетных записей пользователей**, выполните следующее.
  - Для пользователей без прав администратора: нажмите **Продолжить**.



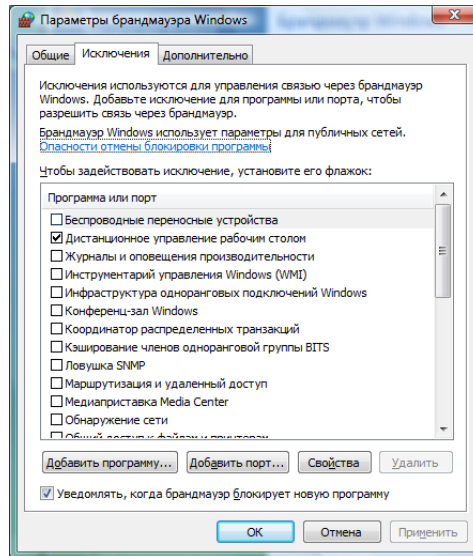
- Для пользователей без прав администратора: введите пароль администратора и нажмите **ОК**.



- 3 Убедитесь в том, что для параметра **Параметры брандмауэра** на вкладке **Общие** установлено значение "Вкл."



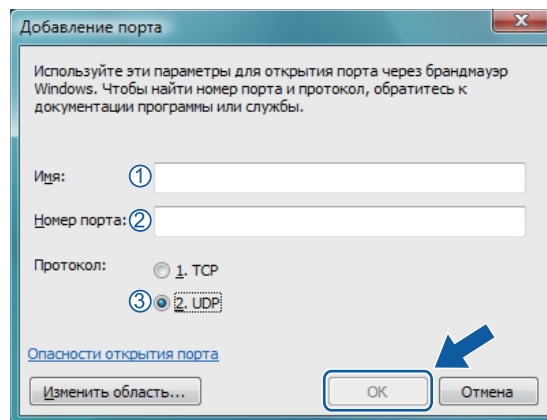
4 Перейдите на вкладку **Исключения**.



5 Нажмите кнопку **Добавить порт...**

6 Чтобы добавить порт **54925** для сканирования по сети, введите следующие данные:

- 1 В поле **Имя**: введите произвольное описание, например “Сканер Brother”.
- 2 В поле **Номер порта**: введите “**54925**”.
- 3 Убедитесь, что выбран параметр **UDP**.  
После этого нажмите **ОК**.

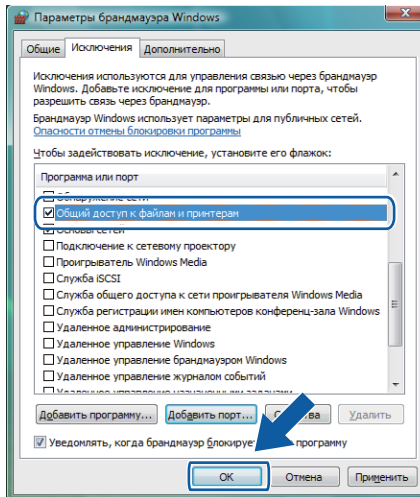


7 Нажмите кнопку **Добавить порт...**

8 Чтобы добавить порт **54926** для сетевых функций “PC-Fax”, введите следующие данные:

- 1 В поле **Имя**: введите произвольное описание, например “PC-FAX Brother”.
- 2 В поле **Номер порта**: введите “**54926**”.
- 3 Убедитесь, что выбран параметр **UDP**.  
После этого нажмите **ОК**.

- 9 Убедитесь, что новая настройка добавлена и для нее установлен флажок, затем нажмите **ОК**.
- 10 Если проблема с сетевым подключением (например, сетевое сканирование или сетевая печать) не устраняется, установите флажок **Общий доступ к файлам и принтерам** на вкладке **Исключения**, после чего нажмите **ОК**.





# Apple Macintosh

---

<b>Печать и оправка/прием факсов</b>	<b>140</b>
<b>Сканирование</b>	<b>179</b>
<b>ControlCenter2</b>	<b>197</b>
<b>Сетевое сканирование</b>	<b>221</b>
<b>Удаленная настройка (только для моделей MFC)</b>	<b>241</b>



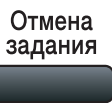
## Примечание

Приведены примеры экранов для ОС Mac OS X 10.4.x. Вид экранов на конкретном компьютере Macintosh может отличаться в зависимости от операционной системы.

## Клавиши управления принтером

### Отмена задания

Чтобы отменить текущее задание на печать, нажмите клавишу **Отмена задания**. Можно удалить данные, оставшиеся в памяти, нажав клавишу **Отмена задания**. Чтобы отменить несколько заданий на печать, удерживайте эту клавишу нажатой, пока на ЖКД не появится сообщение Отмена всех зад..



### Клавиша защиты

Для доступа к защищенным данным необходимо ввести пароль. Распечатывать защищенные данные могут только лица, знающие пароль. Аппарат не начнет печать защищенных данных, пока не будет введен пароль. После завершения печати документа данные будут удалены из памяти. Для использования этой функции необходимо задать пароль в диалоговом окне драйвера принтера. Если выключить питание с помощью выключателя электропитания, защищенные данные будут удалены из памяти.

- 1 Нажмите клавишу **Защита/Прямая печать**.



## Примечание

Если на ЖКД отображается сообщение Данные не сохр., защищенные данные в памяти отсутствуют.

- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите имя пользователя. Нажмите клавишу **ОК**. На ЖКД отобразится список защищенных заданий для этого имени.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите задание. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 Введите свой пароль из четырех цифр и нажмите клавишу **ОК**.

- 5 Чтобы распечатать данные, с помощью ▲ или ▼ выберите **Печать**, нажмите клавишу **ОК**, а затем введите нужное количество копий. Нажмите клавишу **ОК**.  
 Аппарат выполнит печать данных.  
 Для удаления защищенных данных с помощью ▲ или ▼ выберите **Удалить**. Нажмите клавишу **ОК**.



### Примечание

Убедитесь, что не подключен флеш-накопитель USB.

## Поддержка эмуляции принтера

Аппарат принимает команды печати на языке заданий принтера или на различных эмуляциях языков. Разные операционные системы и приложения передают команды печати на различных языках. Аппарат может принимать команды печати различных эмуляций и оснащен функцией автоматического выбора эмуляции. Когда устройство получает данные с компьютера, режим эмуляции выбирается автоматически. По умолчанию установлено значение “Авто”.

В устройстве предусмотрены перечисленные ниже режимы эмуляции. Настройку можно изменить с помощью панели управления или веб-браузера.

### ■ Режим HP LaserJet

Режим HP LaserJet (или режим HP) – это режим эмуляции, в котором принтер поддерживает язык PCL6 лазерного принтера Hewlett-Packard LaserJet. Этот тип лазерного принтера поддерживается многими приложениями. Используя данный режим, принтер полностью раскрывает свои возможности при работе с этими приложениями.

### ■ Режим BR-Script 3

BR-Script представляет собой оригинальный язык описания страниц Brother и интерпретатор эмуляции языка PostScript®. Данный принтер поддерживает язык PostScript®3™. Интерпретатор BR-Script данного принтера позволяет управлять текстом и графикой на странице.

Техническую информацию о командах PostScript® см. в следующих руководствах:

- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Reference, 3rd edition (Справочник по языку PostScript®, 3-е издание). Addison-Wesley Professional, 1999. ISBN: 0-201-37922-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Program Design (Создание программ на языке PostScript®). Addison-Wesley Professional, 1988. ISBN: 0-201-14396-8
- Adobe Systems Incorporated. PostScript® Language Tutorial and Cookbook (Учебник и сборник примеров программ на языке PostScript®). Addison-Wesley Professional, 1985. ISBN: 0-201-10179-3

### ■ Режим EPSON FX-850 и IBM Proprinter XL

Режимы EPSON FX-850 и IBM Proprinter XL являются режимами эмуляции, которые поддерживаются данным принтером для соответствия промышленным стандартам для матричных принтеров. Некоторые приложения поддерживают эмуляцию таких матричных принтеров. Используйте эти режимы эмуляции, чтобы принтер правильно работал при выполнении печати из приложений такого типа.

## Задание режима эмуляции

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Авт. (EPSON)**, **Авт. (IBM)**, **HP LaserJet** или **BR-Script 3**, **Epson FX-850** или **IBM Proprinter**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



### Примечание

Рекомендуется задавать настройку эмуляции с помощью прикладной программы или сетевого сервера. Если эта настройка работает неправильно, выберите требуемый режим эмуляции вручную с помощью клавиш на панели управления устройства.

## Печать списка внутренних шрифтов

Можно распечатать список встроенных (или резидентных) шрифтов устройства, чтобы перед выбором шрифта можно было посмотреть, как он выглядит.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите 1. **HP LaserJet** или 2. **BR-Script 3**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат распечатает список.
- 4 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Печать списка конфигурации печати

Можно распечатать список текущих параметров печати.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 2**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 2**.
- 2 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат распечатает параметры.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Тестовая печать

В случае неполадок с качеством печати можно произвести тестовую печать.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 2, 3**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 2, 3**.
- 2 Нажмите клавишу **Старт**.

- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

**Примечание**

В случае появления дефекта на листе см. раздел *Улучшение качества печати в Руководстве пользователя*.

## Двусторонняя печать

Можно задать автоматическую печать на обеих сторонах бумаги. Настройки, выполненные в драйвере принтера, имеют приоритет над настройками, выполненными на панели управления.

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 3**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 3**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Выкл.**, **Вкл. (Длин. край)** или **Вкл. (Корот. кр.)**.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Восстановление настроек принтера по умолчанию

8

Для параметров печати аппарата можно восстановить настройки по умолчанию.


- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 4, 4**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 3, 4**.
- 2 Чтобы восстановить настройки по умолчанию, с помощью ▲ или ▼ выберите **1. Сброс**.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Чтобы выйти без сохранения изменений, с помощью ▲ или ▼ выберите **2. Выход**.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

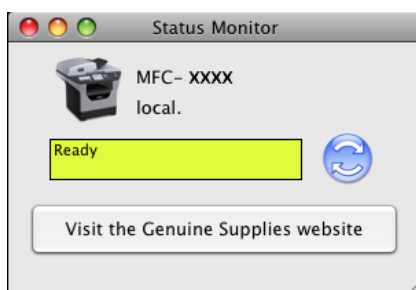
## Монитор состояния

Утилита **Status Monitor** (Монитор состояния) – это настраиваемое программное средство для контроля состояния аппарата, отображающее такие сообщения об ошибках как отсутствие или замятие бумаги, через заранее заданные интервалы обновления. Можно также использовать систему управления через веб-интерфейс. Для использования данного программного средства необходимо выбрать свой аппарат во всплывающем меню **Model** (Модель) утилиты ControlCenter2. Состояние устройства можно проверить, щелкнув значок монитора состояния на вкладке **DEVICE SETTINGS** (Настройки устройства) утилиты ControlCenter2 или выбрав программу “Монитор состояния Brother” в **Macintosh HD/Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты).

### Обновление состояния устройства

Если нужно узнать последнее состояние устройства при открытом окне **Status Monitor**

(Монитор состояния), щелкните значок . Можно задать интервал, с которым программа будет обновлять информацию о состоянии устройства. Перейдите к строке меню, **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Preferences** (Параметры).



### Скрывание или отображение окна

После запуска программы **Status Monitor** (Монитор состояния) можно скрыть или отобразить окно. Чтобы скрыть окно, перейдите к строке меню, **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) и выберите **Hide Brother Status Monitor** (Скрыть Монитор состояния Brother). Чтобы отобразить окно, щелкните значок **Status Monitor** (Монитор состояния) на панели или нажмите **Status Monitor** (Монитор состояния) на вкладке **DEVICE SETTINGS** (Настройки устройства) утилиты ControlCenter2.





## Выход из окна

---

Щелкните **Brother Status Monitor** (Монитор состояния Brother) в строке меню, а затем выберите **Quit Brother Status Monitor** (Закреть Монитор состояния Brother) во всплывающем меню.

## Система управления через веб-интерфейс (только сетевое подключение)

---

Для доступа к системе управления через веб-интерфейс щелкните значок аппарата на экране **Status Monitor** (Монитор состояния). Для управления устройством с помощью протокола HTTP (протокол передачи гипертекста) можно использовать стандартный веб-браузер. Для получения дополнительной информации о системе управления через веб-интерфейс см. раздел *Система управления через веб-интерфейс* в *Руководстве пользователя по работе в сети*.

## Функции драйвера принтера (Macintosh)

Данный принтер поддерживает ОС Mac OS X 10.3.9 или более поздней версии.



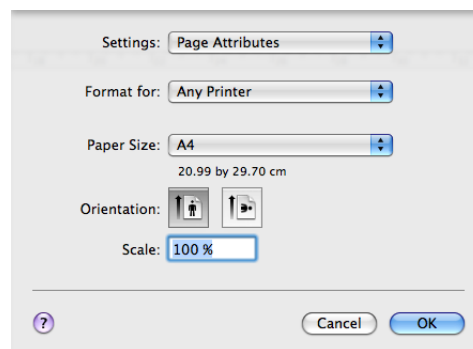
### Примечание

В этом разделе приведены примеры экранов для Mac OS X 10.5. Если на компьютере Macintosh установлена другая операционная система, вид экранов может отличаться от показанного.

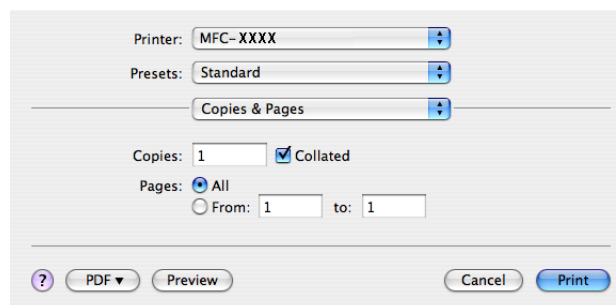
## Выбор параметров настройки страницы

Можно задать параметры **Paper Size** (Размер бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб).

- 1 В приложении (например, Apple Редактирование текста) выберите **File** (Файл), а затем **Page Setup** (Параметры страницы). Убедитесь, что во всплывающем меню **Format for** (Формат для) выбрано значение **MFC-XXXX** (или **DCP-XXXX**) (где XXXX – это номер используемой модели). Можно изменить параметры **Paper Size** (Размер бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб), после чего следует нажать **OK** (ОК).

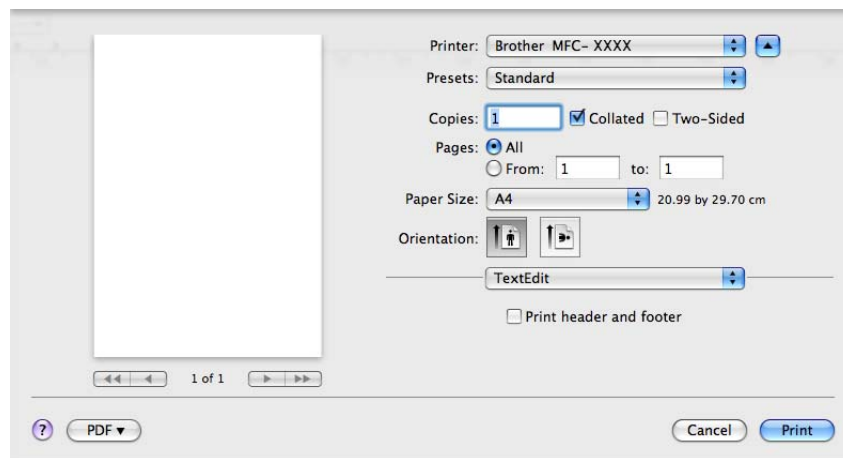
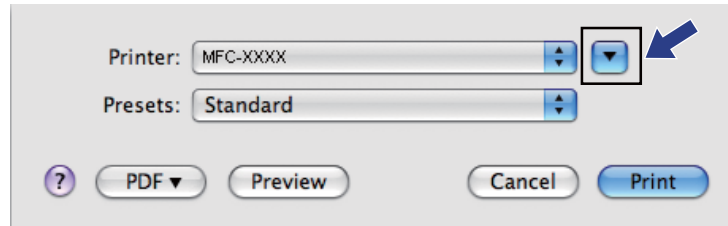


- 2 В приложении (например, Apple Редактирование текста) выберите **File** (Файл), а затем **Print** (Печать), чтобы начать печать.
  - (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)



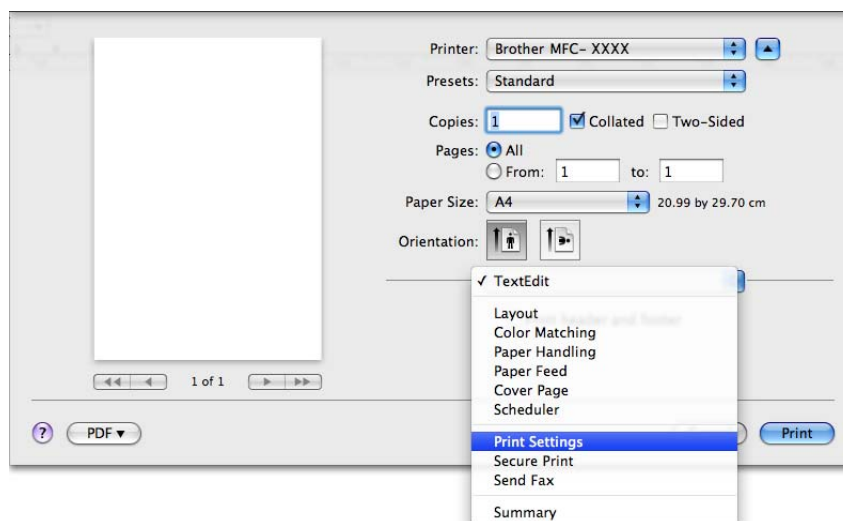
### ■ (ОС Mac OS X 10.5.x)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню **Printer** (Принтер).



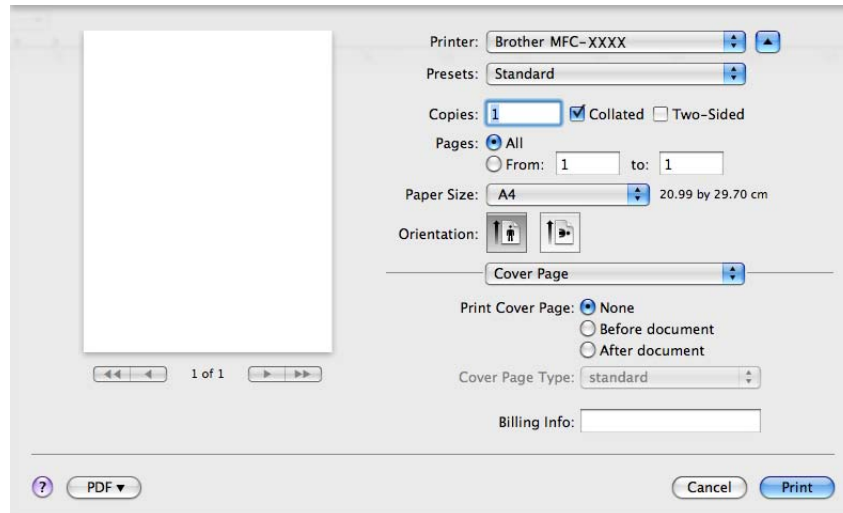
## Выбор параметров печати

Для управления особыми функциями печати выберите **Print Settings** (Параметры печати) в диалоговом окне Print.



## Титульный лист (ОС Mac OS X 10.4 или более поздней версии)

Предусмотрены следующие настройки титульного листа.



- **Print Cover Page** (Печать титульной страницы)

Если требуется добавить к документу титульную страницу, используйте эту функцию.

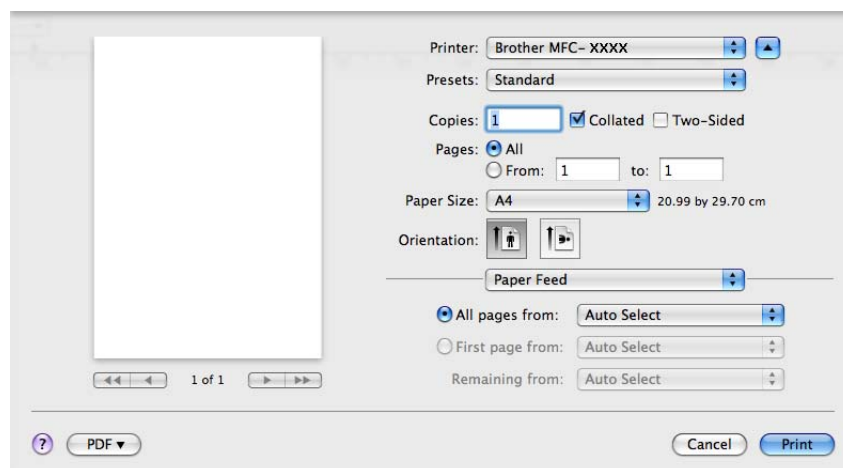
- **Cover Page Type** (Тип титульной страницы)

Выберите шаблон для титульной страницы.

- **Billing Info** (Сведения об оплате)

Если требуется добавить на титульный лист информацию об оплате, введите текст в поле **Billing Info** (Сведения об оплате).

## Подача бумаги

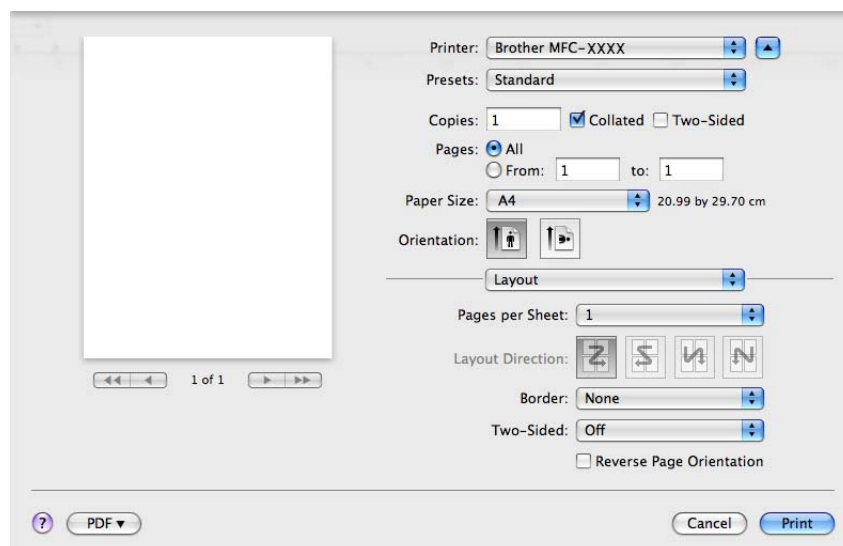


Можно выбрать **Auto Select** (Автовывбор), **Tray1** (Лоток 1), **Tray2** (Лоток 1)<sup>1 2</sup>, **MP Tray** (Обходной лоток) или **Manual** (Ручная) и указать различные лотки для печати первой страницы документа и всех последующих страниц.

<sup>1</sup> Не поддерживается для DCP-8070D и MFC-8370DN.

<sup>2</sup> Доступно, если установлен дополнительный лоток.

## Расположение



### ■ Pages per Sheet (Страниц на листе)

Выберите, сколько страниц печатается на каждой стороне листа.

### ■ Layout Direction (Направление компоновки)

При задании количества страниц на листе можно также указать направление их размещения.

### ■ Border (Рамка)

Если требуется добавить границу, используйте эту функцию.

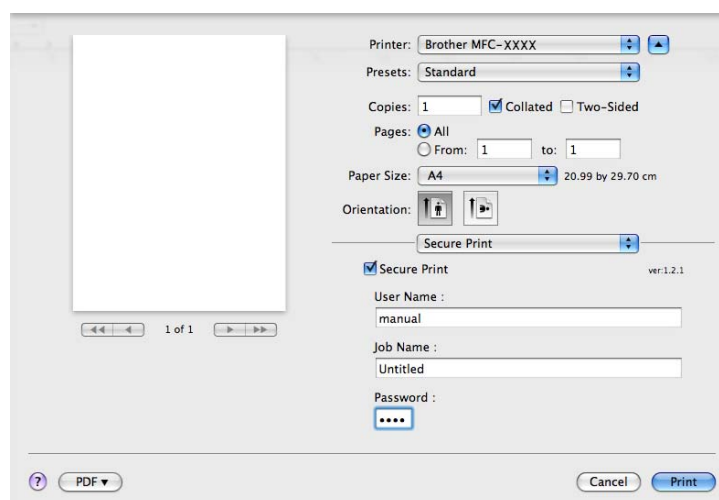
### ■ Two-Sided (Двусторонний)

См. раздел *Двусторонняя печать* на стр. 154.

### ■ Reverse Page Orientation (Зеркальная ориентация страницы) (ОС Mac OS X 10.5.x)

Установите флажок **Reverse Page Orientation** (Зеркальная ориентация страницы) для зеркального отображения данных по вертикали.

## Защитить печать



### ■ Secure Print (Защитить печать):

Защищенные документы – это документы, защищенные паролем при передаче в устройство. Распечатывать защищенные документы могут только лица, знающие пароль. Так как эти документы защищены в устройстве, для их печати необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства.

Для передачи защищенного документа:

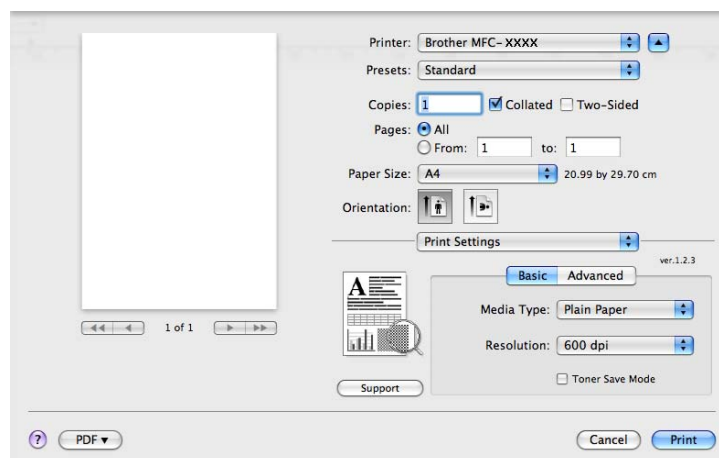
- 1 Установите флажок **Secure Print** (Защитить печать).
- 2 Введите свой пароль, имя пользователя и имя задания, затем нажмите **Print** (Печать).
- 3 Защищенный документ необходимо распечатывать с панели управления устройства. (См. раздел *Клавиша защиты* на стр. 140.)

Для удаления защищенного документа: для удаления защищенного документа необходимо использовать панель управления устройства. (См. раздел *Клавиша защиты* на стр. 140.)

## Параметры печати

Можно изменить параметры, выбрав их в списке **Print Settings** (Параметры печати).

Вкладка **Basic** (Основные)



### ■ Media Type (Тип носителя)

Тип печатного носителя можно изменить на один из следующих:

- **Plain Paper** (Обычная бумага)
- **Thin Paper** (Тонкая бумага)
- **Thick Paper** (Плотная бумага)
- **Thicker Paper** (Более плотная бумага)
- **Bond Paper** (Бумага Bond)
- **Transparencies** (Прозрачные пленки)
- **Envelopes** (Конверты)
- **Env. Thick** (Плотный конверт)
- **Env. Thin** (Тонкий конверт)
- **Recycled Paper** (Переработанная бумага)

### ■ Resolution (Разрешение)

Можно установить одно из следующих значений разрешения:

- **300 dpi** (300 т/д)
- **600 dpi** (600 т/д)
- **HQ 1200**
- **1200 dpi** (1200 т/д)

### ■ Toner Save Mode (Режим экономии тонера)

С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить для функции **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) значение **On** (Вкл.), отпечатки будут более бледными. По умолчанию установлено значение **Off** (Выкл.).



## Примечание

- Не рекомендуется использовать **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) для печати фотографий или изображений с оттенками серого.
- **Toner Save Mode** (Режим экономии тонера) недоступен для разрешения **1200 dpi** (1201 т/д) или **HQ 1200**.

### ■ **Reverse Print** (Зеркальная печать) (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

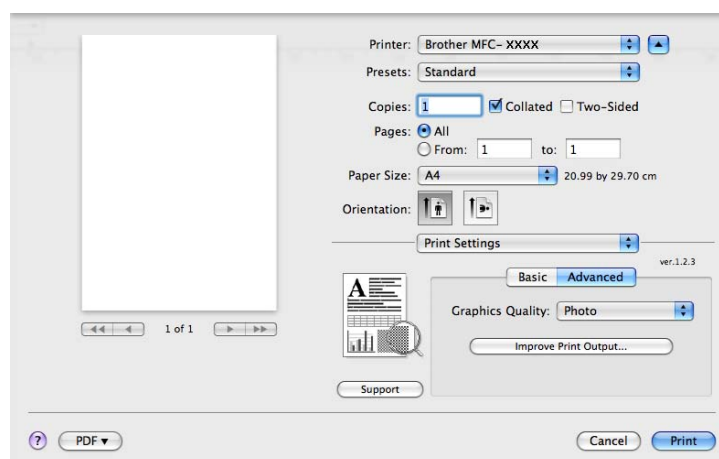
Установите флажок **Reverse Print** (Зеркальная печать) для зеркального отображения данных по вертикали.

### ■ **Support** (Поддержка)

Нажав кнопку **Support** (Поддержка), можно посетить веб-сайт Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) и веб-сайт, посвященный оригинальным/подлинным расходным материалам Brother.

Brother Solutions Center – это веб-сайт, на котором собрана информация о вашем изделии Brother, в том числе часто задаваемые вопросы, руководства пользователя, обновления драйверов и рекомендации по использованию устройства.

### Вкладка **Advanced** (Расширенные)



### ■ **Graphics Quality** (Качество графики)

Можно установить одно из следующих значений качества печати:

#### • **Photo** (Фото)

Это фотографический режим (приоритет градаций). Выбирайте этот вариант для печати фотографий, содержащих плавные переходы. Возможна мягкая передача переходов между различными оттенками серого.

#### • **Graphics** (Графика)

Это графический режим (приоритет контрастности). Выбирайте этот вариант для печати текста и рисунков, например, деловых документов и презентационных материалов. Обеспечивается высокая контрастность между областями разных оттенков.

- **Chart/Graph** (Таблица/график)

Это оптимальный способ передачи оттенков для таких деловых документов, как презентации, содержащие текст, диаграммы или таблицы. Особенно хорошо подходит для сплошных заливок.

- **Text** (Текст)

Это оптимальный режим для печати текстовых документов.

- **Improve Print Output** (Улучшение качества печати)

Эта функция позволяет повысить качество печати.

- **Reduce Paper Curl** (Уменьшить скручивание бумаги)

При выборе этой настройки может быть уменьшено скручивание бумаги.

Для печати нескольких страниц выбирать эту настройку не требуется. В драйвере принтера измените значение параметра **Media Type** (Тип носителя) на тонкий носитель.

- **Improve Toner Fixing** (Усиление фиксации тонера)

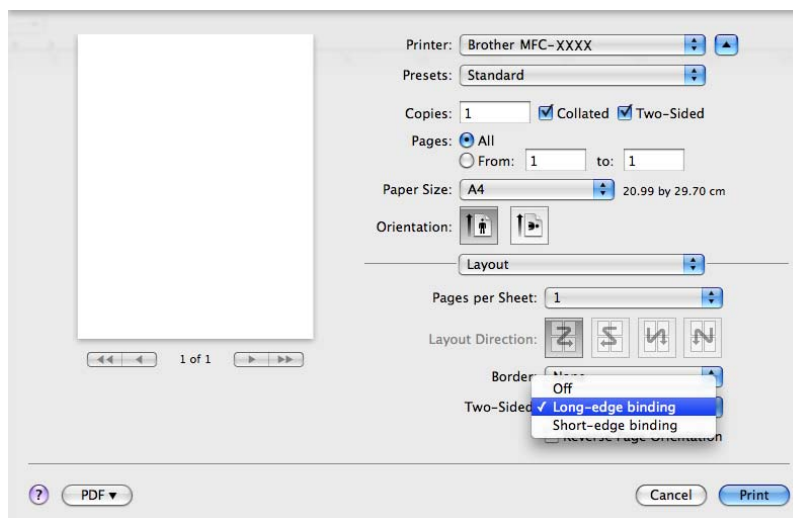
При выборе этой настройки может быть улучшена фиксация тонера на бумаге. Если значительного улучшения не происходит, выберите **Thicker Paper** (Более плотная бумага) в настройках **Media Type** (Тип носителя).

## Двусторонняя печать

- **Используйте модуль двусторонней печати**

Выберите **Layout** (Компоновка).

Выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю) в разделе **Two-Sided** (Двусторонний).

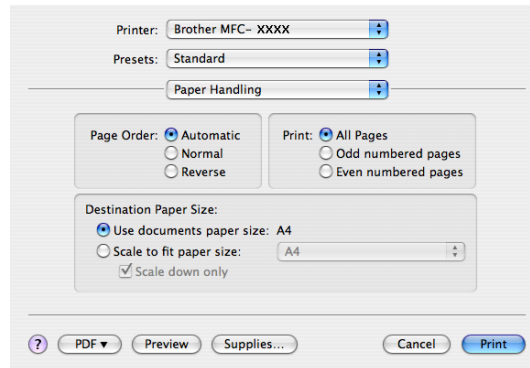


## ■ Ручная двусторонняя печать

Выберите **Paper Handling** (Подача бумаги).

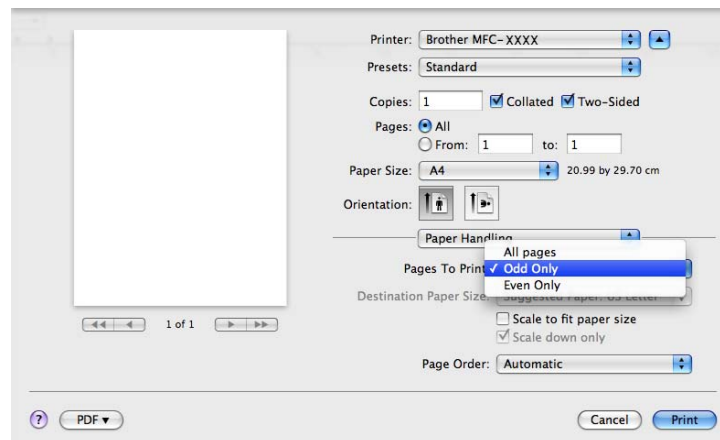
- (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

Выберите **Even numbered pages** (Четные страницы) и выполните печать, после чего выберите **Odd numbered pages** (Нечетные страницы) и выполните печать.



- (ОС Mac OS X 10.5.x)

Выберите **Even Only** (Только четные) и выполните печать, после чего выберите **Odd Only** (Только нечетные) и выполните печать.



## Монитор состояния

Сообщает о состоянии принтера (о любых возможных ошибках принтера) при печати. Если требуется включить монитор состояния, запустите **Status Monitor** (Монитор состояния) (с **Macintosh HD** (Startup Disk)), выберите **Library** (Библиотека), **Printers** (Принтеры), **Brother, Utilities** (Утилиты)).

## Удаление драйвера принтера с компьютера Macintosh

### (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

- 1 (При использовании кабеля USB) Если используется кабель USB, отсоедините его от аппарата. (При работе в сети) Перейдите к шагу 2.
- 2 Перезагрузите компьютер Macintosh.
- 3 Войдите в систему в качестве пользователя “Администратор”.
- 4 Запустите **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера) (в меню **Go** (Перейти) выберите **Applications** (Приложения), **Utilities** (Утилиты)), после чего выберите принтер, который требуется удалить, и удалите его, нажав кнопку **Delete** (Удалить).
- 5 Перезагрузите компьютер Macintosh.

### (ОС Mac OS X 10.5.x)

- 1 (При использовании кабеля USB) Если используется кабель USB, отсоедините его от аппарата. (При работе в сети) Перейдите к шагу 2.
- 2 Перезагрузите компьютер Macintosh.
- 3 Войдите в систему в качестве пользователя “Администратор”.
- 4 Выберите **System Preferences** (Настройки системы) в меню **Apple**.
- 5 Щелкните значок **Print & Fax** (Печать и факс).
- 6 Выберите принтер, который требуется удалить и нажмите кнопку -, расположенную под разделом **Printers** (Принтеры).  
В появившемся диалоговом окне подтверждения нажмите **OK** (ОК).
- 7 Выберите **Quit System Preferences** (Закрыть настройки системы) в меню **System Preferences** (Настройки системы).
- 8 Перезагрузите компьютер Macintosh.

## Использование драйвера BR-Script3 (эмуляция языка драйвера принтера Post Script® 3™)

### Примечание

- Чтобы использовать драйвер принтера BR-Script3, перед подключением соединительного кабеля необходимо установить для Эмуляция значение BR-Script 3 с помощью панели управления. (См. раздел *Поддержка эмуляции принтера* на стр. 141.)
- Драйвер принтера BR-Script3 не поддерживает функцию отправки PC-FAX.
- Инструкции по установке для сетевых пользователей см. в *Руководстве пользователя по работе в сети*.

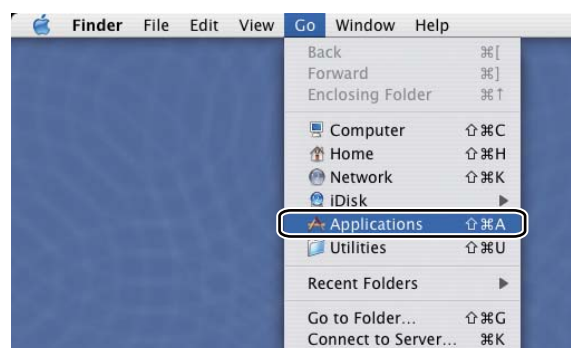
Установку драйвера принтера BR-Script3 необходимо производить в соответствии со следующими инструкциями.

### Примечание

Если при ОС Mac OS используется кабель USB, только драйвер принтера для аппарата можно будет зарегистрировать в **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера) (Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x) или **Print & Fax** (Печать и факс) в **System Preferences** (Настройки системы) (Mac OS X 10.5.x). Если в списке принтеров уже указан драйвер лазерного устройства Brother, необходимо удалить его, а затем установить драйвер принтера BR-Script3. Для получения информации об удалении драйвера принтера см. раздел *Удаление драйвера принтера с компьютера Macintosh* на стр. 156.

- (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

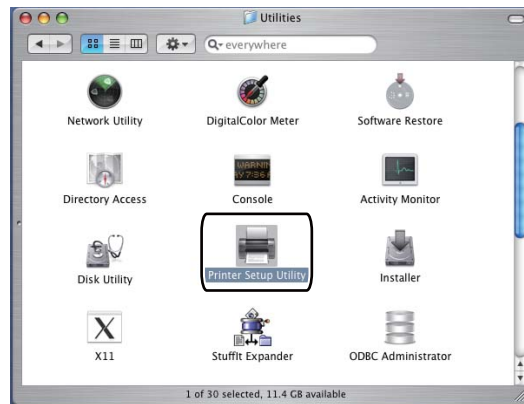
- 1 Выберите **Applications** (Приложения) в меню **Go** (Перейти).



- 2 Откройте папку **Utilities** (Утилиты).



- 3 Откройте значок **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера).



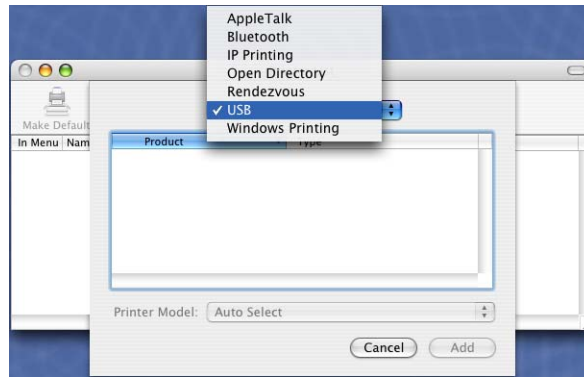
- 4 Нажмите **Add** (Добавить).



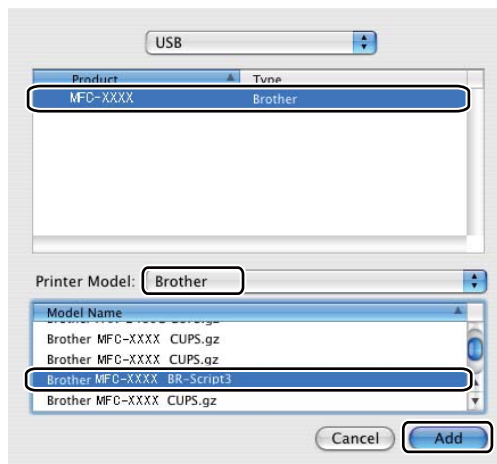
(Mac OS X 10.3.9) Перейдите к шагу 5.

(Mac OS X 10.4.x) Перейдите к шагу 6.

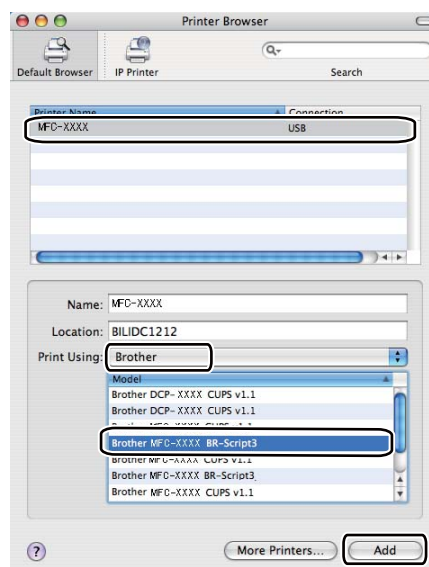
5 Выберите **USB**.



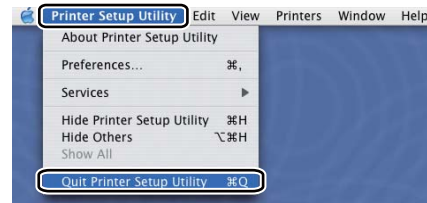
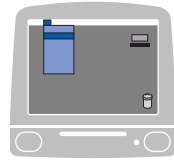
6 Выберите имя принтера и убедитесь, что **Brother** отображается в **Printer Model** (Модель принтера) (**Print Using** (Печать с помощью)). Выберите имя принтера, для которого отображается **BR-Script** в **Model Name** (Название модели) (**Model** (Модель)), а затем **Add** (Добавить).  
(ОС Mac OS X 10.3.9)



(ОС Mac OS X 10.4.x)

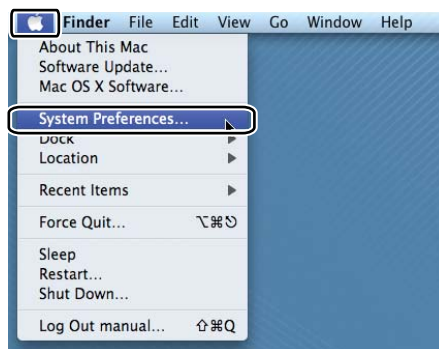


- 7 Выберите **Quit Printer Setup Utility** (Закреть утилиту настройки принтера) в меню **Printer Setup Utility** (Утилита настройки принтера).

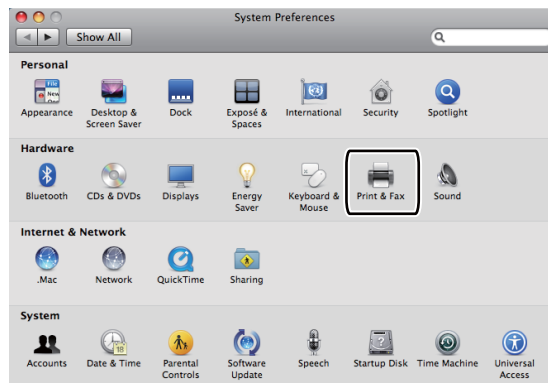


■ (OC Mac OS X 10.5.x)

- 1 Выберите **System Preferences** (Настройки системы) в меню **Apple**.

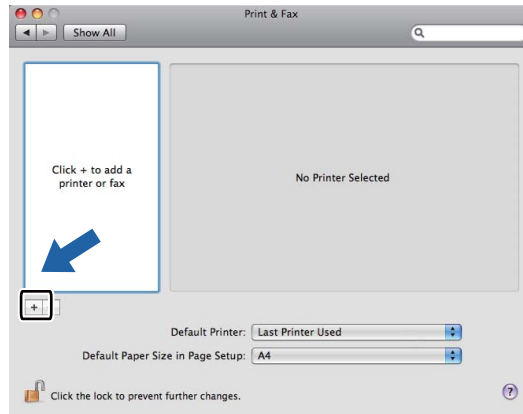


- 2 Щелкните значок **Print & Fax** (Печать и факс).

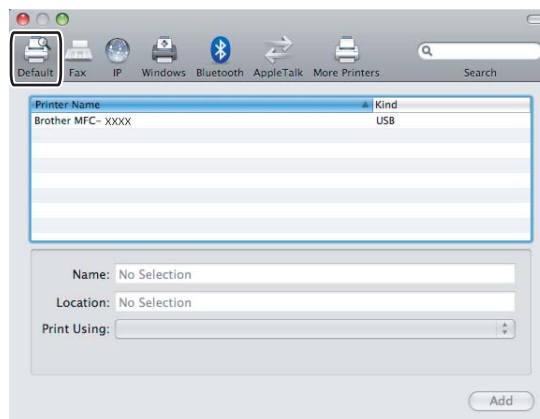




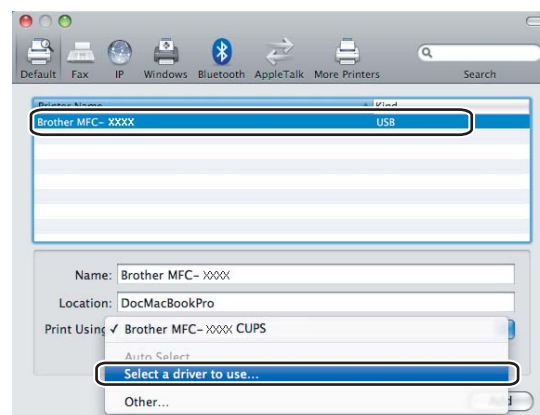
- 3 Нажмите кнопку **+**, расположенную под разделом **Printers** (Принтеры).



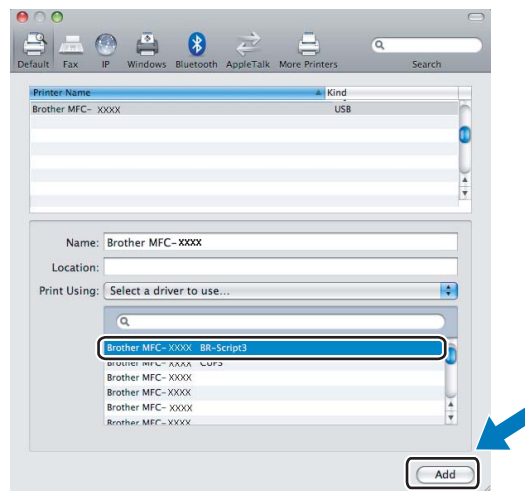
- 4 Щелкните значок **Default** (По умолчанию), расположенный в верхней части диалогового окна.



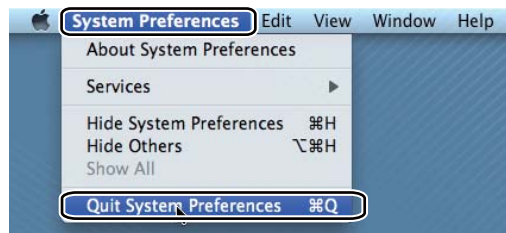
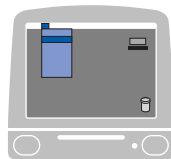
- 5 Выберите свой аппарат из списка **Printer Name** (Имя принтера) и **Select a driver to use...** (Выберите используемый драйвер...) в **Print Using** (Печать с помощью).



- 6 Выберите название модели, содержащее текст **BR-Script** в списке **Print Using** (Печать с помощью), а затем нажмите **Add** (Добавить).



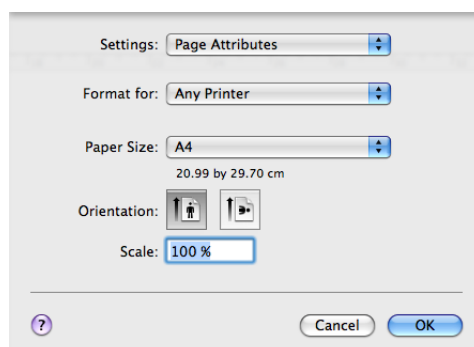
- 7 Выберите **Quit System Preferences** (Закреть настройки системы) в меню **System Preferences** (Настройки системы).



## Функции драйвера принтера BR-Script3 (эмуляция языка PostScript® 3™)

### Настройка страницы

Можно задать параметры **Paper Size** (Размер бумаги), **Orientation** (Ориентация) и **Scale** (Масштаб).

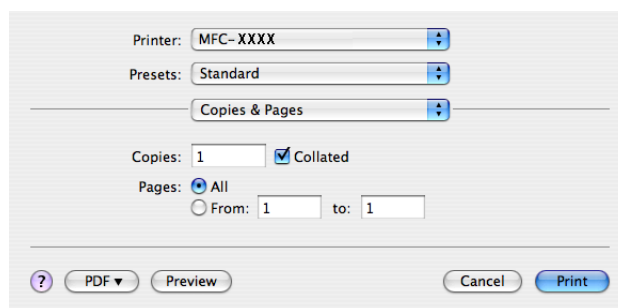


### Выбор параметров настройки страницы

8

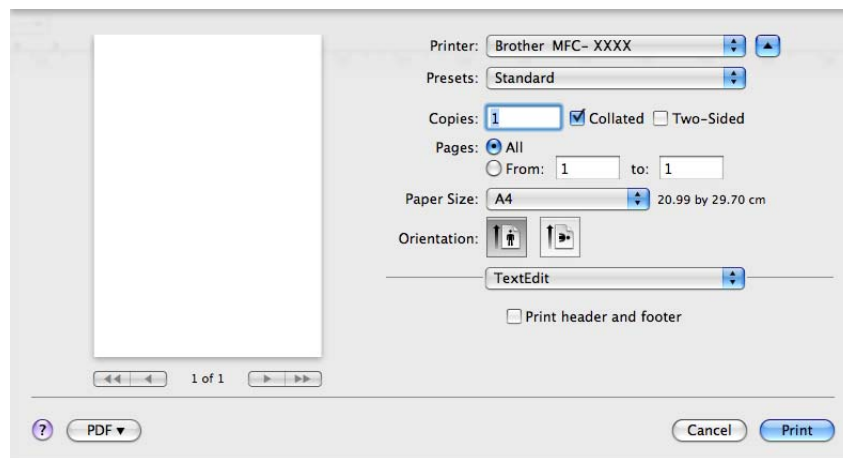
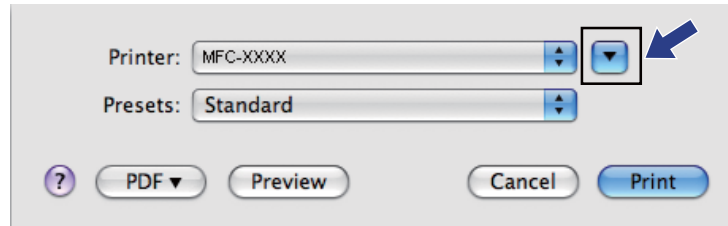
В приложении (например, Apple Редактирование текста) выберите **File** (Файл), а затем **Print** (Печать), чтобы начать печать.

- (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)



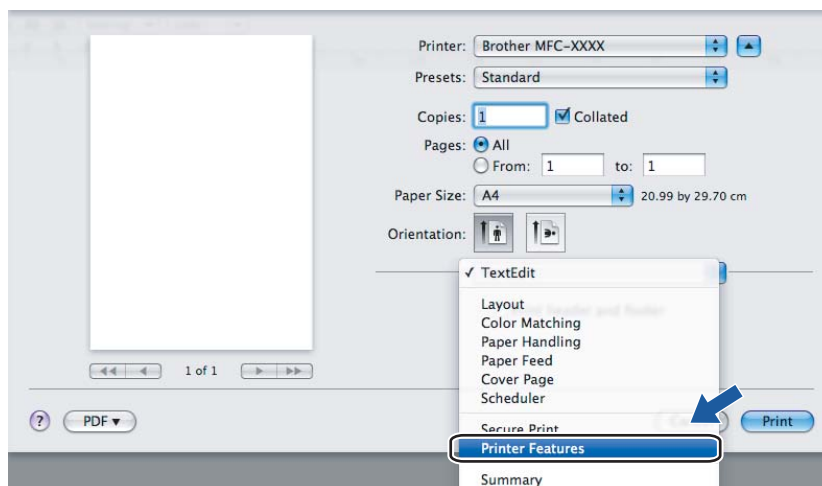
### ■ (ОС Mac OS X 10.5.x)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню **Printer** (Принтер).



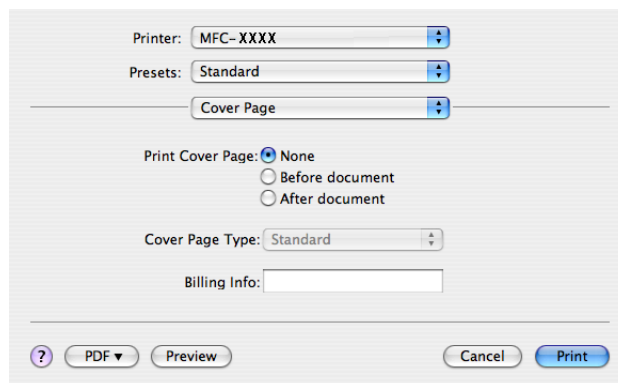
### Примечание

Для управления особыми функциями печати выберите **Printer Features** (Функции печати) в диалоговом окне Print.



## Титульный лист (ОС Mac OS X 10.4 или более поздней версии)

Предусмотрены следующие настройки титульного листа.



### ■ Print Cover Page (Печать титульной страницы)

Если требуется добавить к документу титульную страницу, используйте эту функцию.

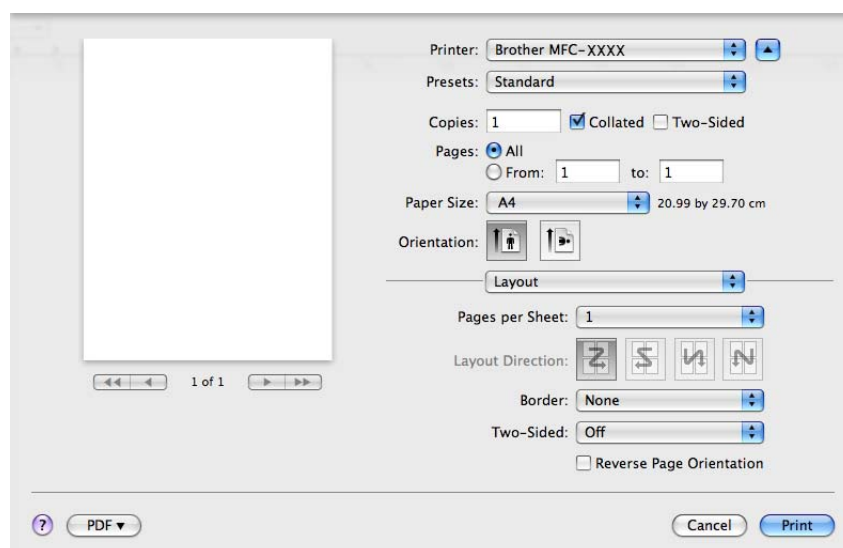
### ■ Cover Page Type (Тип титульной страницы)

Выберите шаблон для титульной страницы.

### ■ Billing Info (Сведения об оплате)

Если требуется добавить на титульный лист информацию об оплате, введите текст в поле **Billing Info** (Сведения об оплате).

## Расположение



### ■ Pages per Sheet (Страниц на листе)

Выберите, сколько страниц печатается на каждой стороне листа.

- **Layout Direction** (Направление компоновки)

При задании количества страниц на листе можно также указать направление их размещения.

- **Border** (Рамка)

Если требуется добавить границу, используйте эту функцию.

- **Two-Sided** (Двусторонний)

См. раздел *Двусторонняя печать* на стр. 154.

- **Reverse Page Orientation** (Зеркальная ориентация страницы) (ОС Mac OS X 10.5.x)

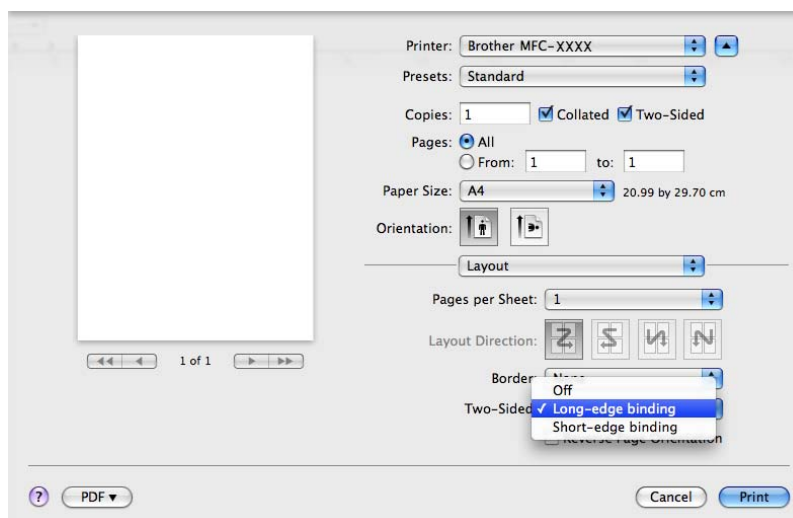
Установите флажок **Reverse Page Orientation** (Зеркальная ориентация страницы) для зеркального отображения данных по вертикали.

## Двусторонняя печать

- **Используйте модуль двусторонней печати**

Выберите **Layout** (Компоновка).

Выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю) в разделе **Two-Sided** (Двусторонний).

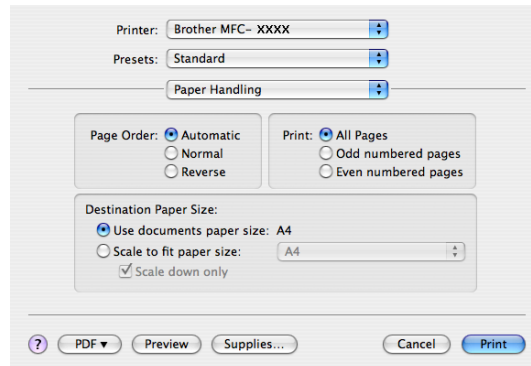


## ■ Ручная двусторонняя печать

Выберите **Paper Handling** (Подача бумаги).

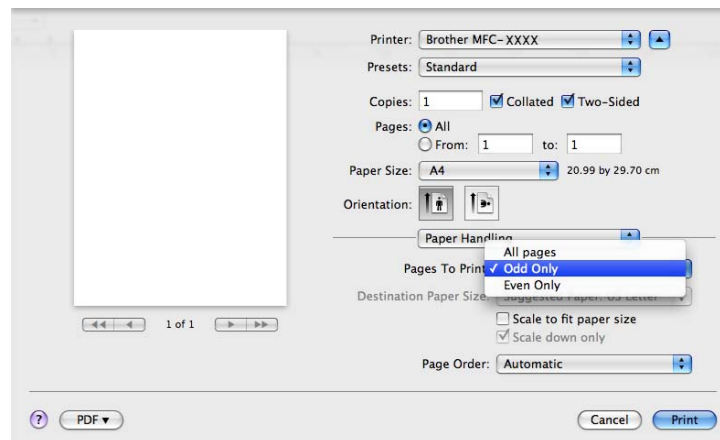
- (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

Выберите **Even numbered pages** (Четные страницы) и выполните печать, после чего выберите **Odd numbered pages** (Нечетные страницы) и выполните печать.



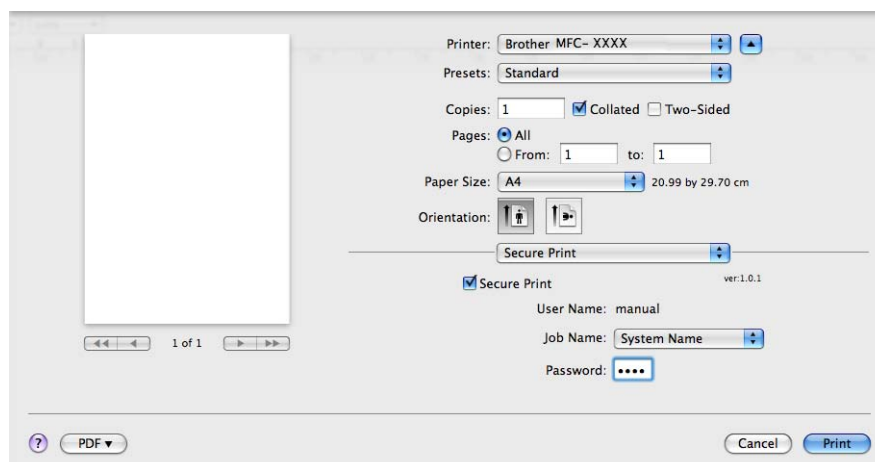
- (ОС Mac OS X 10.5.x)

Выберите **Even Only** (Только четные) и выполните печать, после чего выберите **Odd Only** (Только нечетные) и выполните печать.



## Защитить печать (только Mac OS X 10.5.x)

Защищенные документы – это документы, защищенные паролем при передаче в устройство. Распечатывать защищенные документы могут только лица, знающие пароль. Так как эти документы защищены в устройстве, для их печати необходимо ввести пароль с помощью панели управления устройства.



Если требуется создать защищенное задание на печать, нажмите **Settings...** (Настройки...), а затем установите флажок **Secure Print** (Защитить печать). Введите пароль в поле **Password** (Пароль) и нажмите **Print** (Печать).

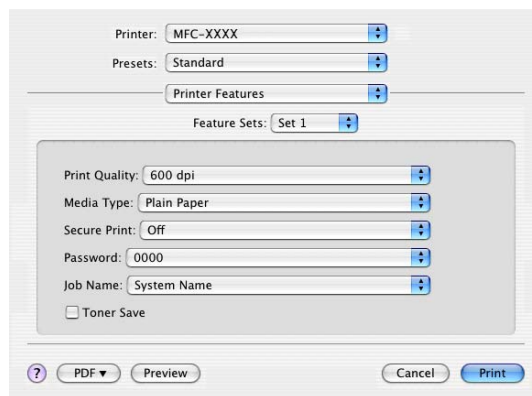
(Для получения дополнительной информации о функции “Защитить печать” см. раздел *Клавиша защиты* на стр. 140.)



## Функции печати

(ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

**Feature Sets: Set 1** (Наборы функций: набор 1)



### ■ Print Quality (Качество печати)

Можно установить одно из следующих значений разрешения:

- 300 dpi (300 т/д)
- 600 dpi (600 т/д)
- HQ 1200
- 1200 dpi (1202 т/д)

### ■ Media Type (Тип носителя)

В устройстве можно использовать печатные носители указанных ниже типов. Для оптимального качества печати выбирайте тип носителя, который требуется использовать.

#### Plain Paper

(Обычная бумага)

#### Thin Paper

(Тонкая бумага)

#### Thick Paper

(Плотная бумага)

#### Thicker Paper

(Более плотная бумага)

#### Bond Paper

(Бумага Bond)

#### Transparencies

(Прозрачные пленки)

#### Envelopes

(Конверты)

#### Env. Thick

(Плотный конверт)

#### Env. Thin

(Тонкий конверт)

#### Recycled Paper

(Переработанная бумага)

### ■ Secure Print (Защитить печать)

Функция **Secure Print** (Защитить печать) позволяет защитить документы, на которые установлен пароль, при передаче на аппарат. Распечатывать защищенные документы могут только лица, знающие пароль. Так как эти документы защищены на аппарате, необходимо ввести пароль с помощью панели управления аппарата. Для защищенного документа необходимо задать **Password** (Пароль) и **Job Name** (Имя задания).

### ■ Password (Пароль)

Выберите в раскрывающемся поле пароль для защищенного документа, передаваемого в устройство.

### ■ Job Name (Имя задания)

Выберите в раскрывающемся списке имя задания для защищенного документа, передаваемого в аппарат.

### ■ Toner Save (Экономия тонера)

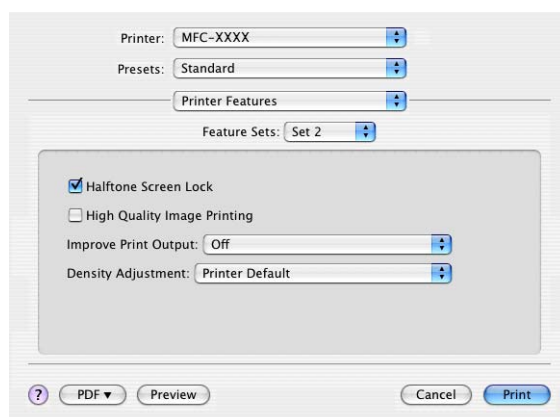
С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить **Toner Save** (Экономия тонера), отпечатки будут более бледными. По умолчанию установлено значение **Off** (Выкл.).



### Примечание

Не рекомендуется использовать **Toner Save** (Экономия тонера) для печати фотографий или изображений с оттенками серого.

## Feature Sets: Set 2 (Наборы функций: набор 2)



### ■ Halftone Screen Lock (Блокировка полутонов)

Предотвращение изменения параметров полутоновых изображений другими приложениями. По умолчанию установлено значение “Вкл.”.

### ■ High Quality Image Printing (Печать изображений высокого качества)

Можно увеличить качество печати изображений. Если установить для параметра **High Quality Image Printing** (Печать изображений высокого качества) значение **On** (Вкл.), уменьшится скорость печати.

### ■ Improve Print Output (Улучшение качества печати)

#### • Reduce Paper Curl (Уменьшить скручивание бумаги)

При установке этого параметра может быть уменьшено скручивание бумаги.

Для печати нескольких страниц выбирать эту настройку не требуется. В драйвере принтера измените значение параметра **Media Type** (Тип носителя) на тонкий носитель.

#### • Improve Toner Fixing (Усиление фиксации тонера)

При установке этого флажка может быть улучшена фиксация тонера на бумаге. Если значительного улучшения не происходит, выберите **Thicker paper** (Более плотная бумага) в настройках **Media type** (Тип носителя).

### ■ Density Adjustment (Регулировка плотности)

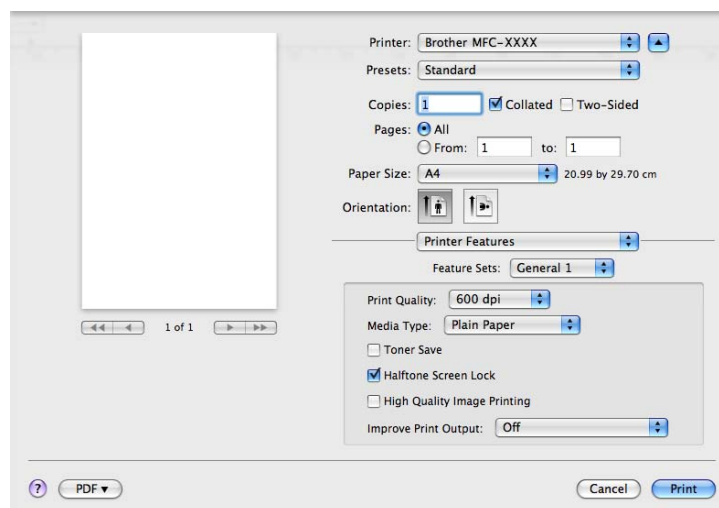
Увеличение или уменьшение плотности печати.

## Примечание

Функция **Density Adjustment** (Регулировка плотности) недоступна, если для параметра **Print Quality** (Качество печати) установлено значение **HQ 1200**.

(ОС Mac OS X 10.5.x)

**Feature Sets: General 1** (Наборы функций: Общие 1)



### ■ **Print Quality** (Качество печати)

Можно установить одно из следующих значений разрешения:

- **300 dpi** (300 т/д)
- **600 dpi** (600 т/д)
- **HQ 1200**
- **1200 dpi** (1202 т/д)

### ■ **Media Type** (Тип носителя)

В устройстве можно использовать печатные носители указанных ниже типов. Для оптимального качества печати выбирайте тип носителя, который требуется использовать.

#### **Plain Paper**

(Обычная бумага)

#### **Thin Paper**

(Тонкая бумага)

#### **Thick Paper**

(Плотная бумага)

#### **Thicker Paper**

(Более плотная бумага)

#### **Bond Paper**

(Бумага Bond)

#### **Transparencies**

(Прозрачные пленки)

#### **Envelopes**

(Конверты)

#### **Env. Thick**

(Плотный конверт)

#### **Env. Thin**

(Тонкий конверт)

#### **Recycled Paper**

(Переработанная бумага)

### ■ **Toner Save** (Экономия тонера)

С помощью этой функции можно экономить тонер. Если установить **Toner Save** (Экономия тонера), отпечатки будут более бледными. По умолчанию установлено значение **Off** (Выкл.).

### Примечание

Не рекомендуется использовать **Toner Save** (Экономия тонера) для печати фотографий или изображений с оттенками серого.

#### ■ **Halftone Screen Lock** (Блокировка полутонов)

Предотвращение изменения параметров полутоновых изображений другими приложениями. По умолчанию установлено значение “Вкл.”.

#### ■ **High Quality Image Printing** (Печать изображений высокого качества)

Можно увеличить качество печати изображений. Если установить для параметра **High Quality Image Printing** (Печать изображений высокого качества) значение **On** (Вкл.), уменьшится скорость печати.

#### ■ **Improve Print Output** (Улучшение качества печати)

##### • **Reduce Paper Curl** (Уменьшить скручивание бумаги)

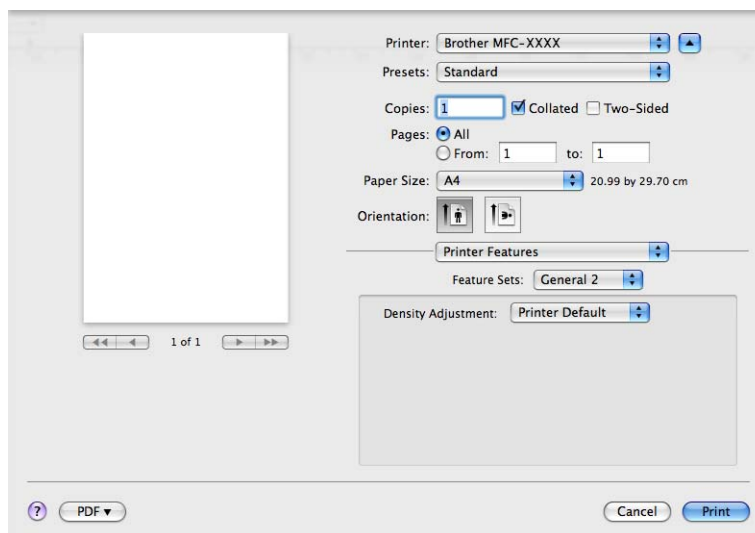
При установке этого параметра может быть уменьшено скручивание бумаги.

Для печати нескольких страниц выбирать эту настройку не требуется. В драйвере принтера измените значение параметра **Media Type** (Тип носителя) на тонкий носитель.

##### • **Improve Toner Fixing** (Усиление фиксации тонера)

При установке этого флажка может быть улучшена фиксация тонера на бумаге. Если значительного улучшения не происходит, выберите **Thicker paper** (Более плотная бумага) в настройках **Media type** (Тип носителя).

#### Feature Sets: **General 2** (Наборы функций: Общие 2)



#### ■ **Density Adjustment** (Регулировка плотности)

Увеличение или уменьшение плотности печати.

### Примечание

Функция **Density Adjustment** (Регулировка плотности) недоступна, если для параметра **Print Quality** (Качество печати) установлено значение **HQ 1200**.

## Отправка факса (только для моделей MFC)

### Macintosh

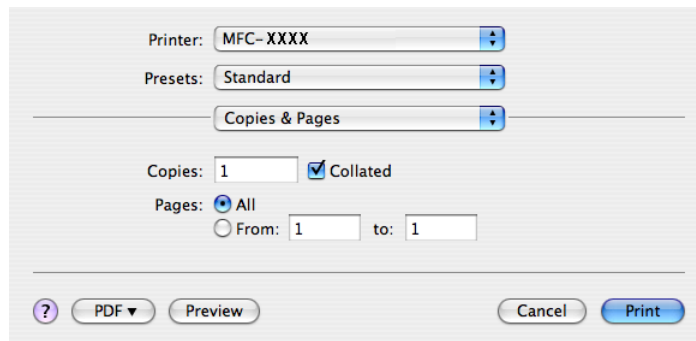
Можно отправить факс непосредственно из приложения Macintosh.



#### Примечание

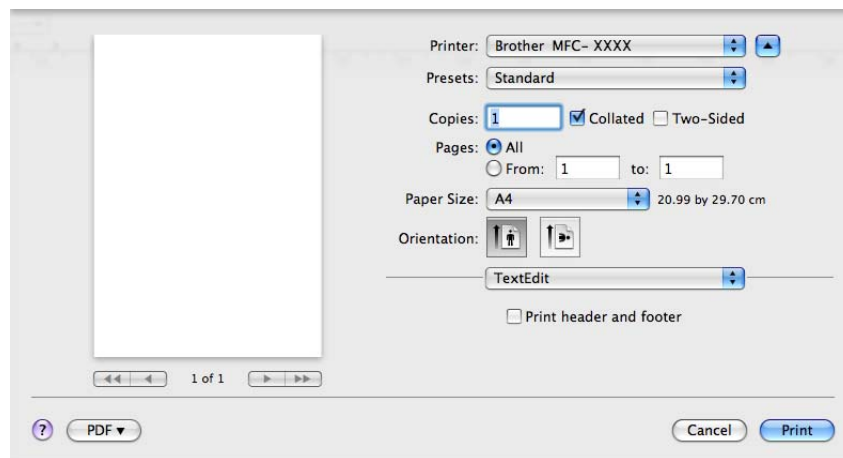
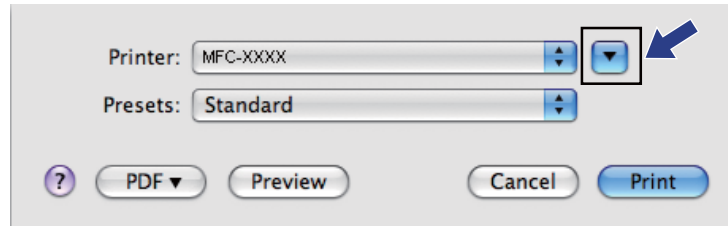
Факсимильные документы передаются только в черно-белом виде.

- 1 Создайте документ в приложении Macintosh.
- 2 В приложении (например, Apple Редактирование текста) выберите **File** (Файл), а затем **Print** (Печать).
  - (ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

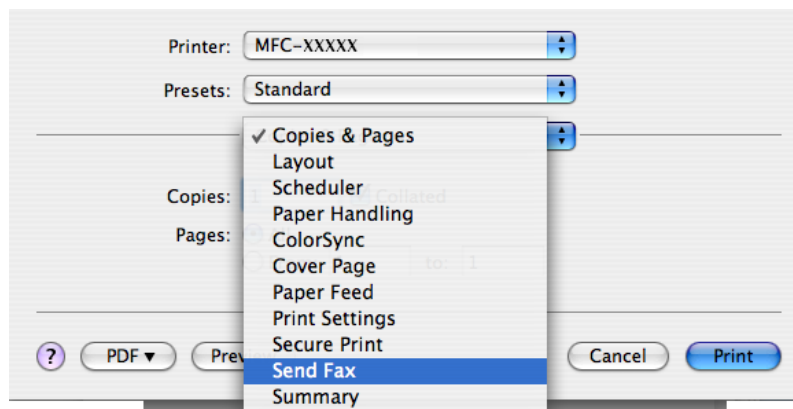


■ (ОС Mac OS X 10.5.x)

Для отображения дополнительных параметров настройки страницы нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню **Printer** (Принтер).



3 Выберите **Send Fax** (Отправить факс) из всплывающего меню.



- 4 Выберите **Facsimile** (Факс) из всплывающего меню **Output** (Вывод).

Printer: MFC-XXXXX  
 Presets: Standard  
 Send Fax

Output: Facsimile ver:1.1.2

Input Fax Number:  Add

Stored Fax Numbers:  
 home Fax Address Book

Destination Fax Numbers:

Name	Fax#
------	------

Delete

? PDF Preview Cancel Print

- 5 Введите номер факса в поле **Input Fax Number** (Ввод номера факса), а затем нажмите **Print** (Печать), чтобы отправить факс.



### Примечание

Если нужно отправить факс на несколько номеров, после ввода первого номера факса нажмите **Add** (Добавить). Номера факса получателей будут включены в диалоговое окно.

Printer: MFC-XXXXX  
 Presets: Standard  
 Send Fax

Output: Facsimile ver:1.1.2

Input Fax Number:  Add

Stored Fax Numbers:  
 home Fax Address Book

Destination Fax Numbers:

Name	Fax#
	222-111-3333

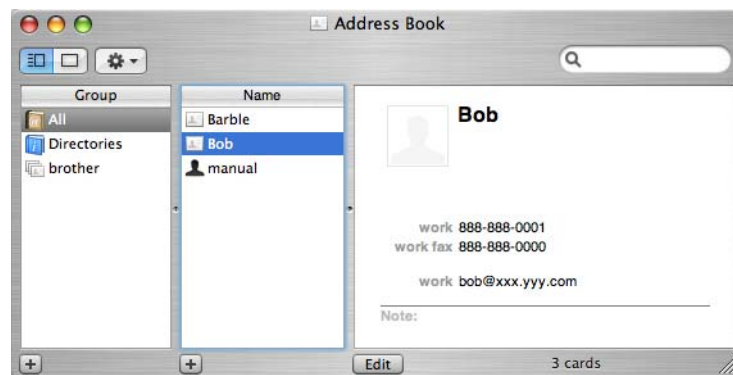
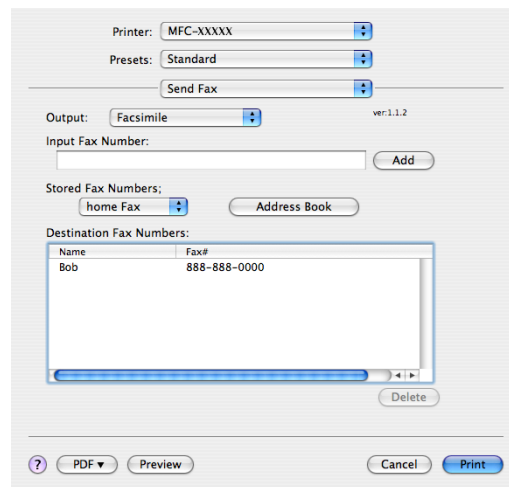
Delete

? PDF Preview Cancel Print

## Перетащите карточку vCard из приложения адресной книги ОС Mac OS X (Mac OS X версии 10.3.9 – 10.4.x)

Можно задать номер факса с помощью карточки vCard (электронной визитной карточки) из приложения ОС Mac OS X **Address Book** (Адресная книга).

- 1 Нажмите **Address Book** (Адресная книга).
- 2 Перетащите карточку vCard из приложения ОС Mac OS X **Address Book** (Адресная книга) в поле **Destination Fax Numbers** (Номера факсов адресатов).



### Примечание

Если в адресной книге ОС Mac OS X сохранены рабочий и домашний номера факса, выберите **work fax** (рабочий факс) или **home fax** (домашний факс) из всплывающего меню **Stored Fax Numbers** (Сохраненные номера факсов), а затем перетащите карточку vCard.



- 3 После завершения адресации факса нажмите **Print** (Печать).

Printer: MFC-XXXX  
 Presets: Standard  
 Send Fax  
 Output: Facsimile  
 Input Fax Number: [ ] Add  
 Stored Fax Numbers: home Fax Address Book  
 Destination Fax Numbers:  

Name	Fax#
Bob	888-888-0000

 Delete  
 ? PDF Preview Cancel Print



### Примечание

Используемая карточка vCard должна содержать номер **work fax** (рабочий факс) или **home fax** (домашний факс).

## Использование панели Addresses OS Mac OS X 10.5.x

Можно задать номер факса с помощью кнопки **Addresses** (Адреса).

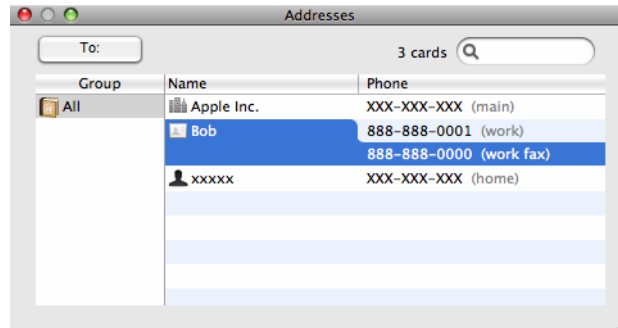
- 1 Нажмите **Addresses** (Адреса).

Printer: Brother MFC-XXXX  
 Presets: Standard  
 Copies: 1 Collated Two-Sided  
 Pages: All From: 1 to: 1  
 Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm  
 Orientation: [ ] [ ]  
 Send Fax  
 Output: Facsimile  
 Input Fax Number: [ ] Add  
 Destination Fax Numbers: Addresses  

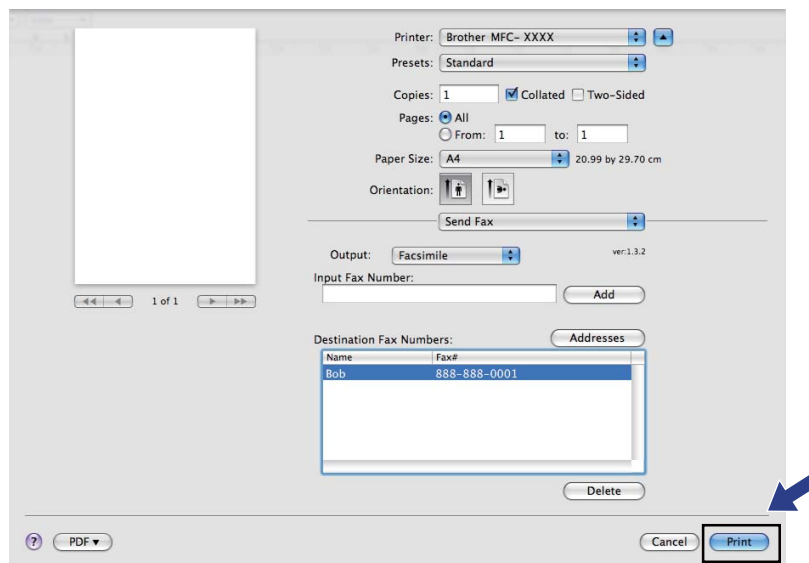
Name	Fax#
------	------

 Delete  
 ? PDF Cancel Print

- 2 Выберите номер факса на панели **Addresses** (Адреса), а затем нажмите **To:** (Кому:).



- 3 После завершения адресации факса нажмите **Print** (Печать).



## Сканирование из Macintosh

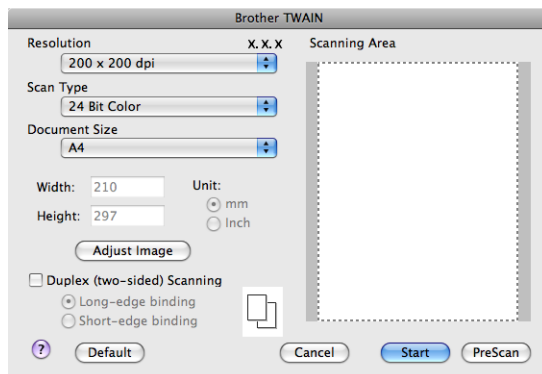
Программное обеспечение устройства Brother включает TWAIN-драйвер сканера для Macintosh. Этот TWAIN-драйвер сканера для Macintosh можно использовать с любым приложением, поддерживающим TWAIN.



### Примечание

- Если нужно выполнить сканирование на аппарате по сети, выберите подключенный к сети аппарат в приложении “Выбор устройства”, расположенном в **Macintosh HD/Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**Device Selector** (Выбор устройств) или из всплывающего меню **Model** (Модель) утилиты ControlCenter2.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.

Запустите TWAIN-совместимое приложение Macintosh. При первом использовании драйвера TWAIN компании Brother задайте его в качестве драйвера по умолчанию, выбрав **Select Source** (Выбрать источник). После этого для каждого сканируемого документа выбирайте **Acquire Image Data** (Получить данные изображения) или **Start** (Пуск). Пункт меню, позволяющий выбрать драйвера сканера, зависит от приложения.



### Примечание

Способ выбора драйвера по умолчанию или сканирования документа может различаться в зависимости от используемого приложения.

## Сканирование изображения в компьютер Macintosh

Можно отсканировать целую страницу или часть страницы после предварительного сканирования документа.

### Сканирование целой страницы

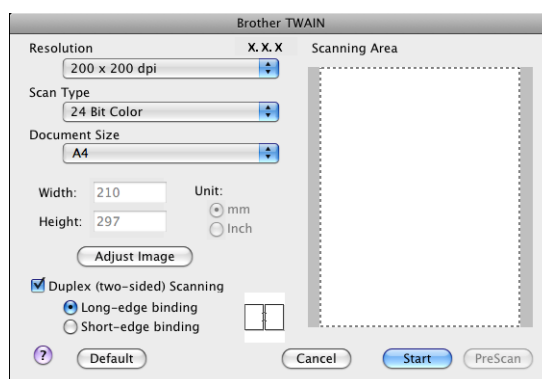
- 1 Загрузите документ.
- 2 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Установка сканера”:
  - **Resolution** (Разрешение)

- **Scan Type** (Тип сканирования)
- **Document Size** (Размер документа)
- **Adjust Image** (Настройка изображения)
  - **Brightness** (Яркость)
  - **Contrast** (Контрастность)

- 3 Нажмите **Start** (Пуск).  
По завершении сканирования изображение отобразится в графическом приложении.

## Сканирование двустороннего документа

- 1 Загрузите документ.
- 2 Установите флажок **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) и выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю).



- 3 При необходимости отрегулируйте следующие параметры в диалоговом окне “Установка сканера”:
  - **Resolution** (Разрешение)
  - **Scan Type** (Тип сканирования)
  - **Document Size** (Размер документа)
  - **Adjust Image** (Настройка изображения)
    - **Brightness** (Яркость)
    - **Contrast** (Контрастность)

- 4 Нажмите **Start** (Пуск).

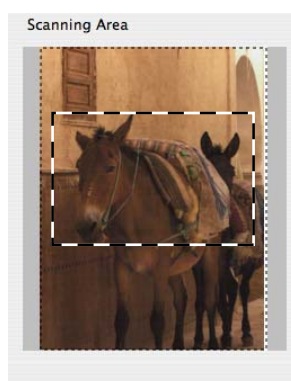
### **Примечание**

- Не удастся настроить область сканирования.
- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Двустороннее сканирование можно выполнить только из автоподатчика.

## Предварительное сканирование изображения

Кнопка **PreScan** (Просмотр) используется для предварительного просмотра изображения, а также позволяет обрезать все ненужные части. Когда сканируемая область настроена правильно, нажмите кнопку **Start** (Пуск) в диалоговом окне “Настройки сканера” для сканирования изображения.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите **PreScan** (Просмотр).  
Все изображение сканируется на компьютер Macintosh и отображается в области **Scanning Area** (Область сканирования).
- 3 Перетаскиванием с помощью мыши выберите рамку для сканируемой части изображения.



- 4 Снова поместите документ в АПД.

### **Примечание**

Если в шаге 1 документ был помещен на стекло сканера, пропустите данный шаг.

- 5 Выполните необходимые настройки параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) в диалоговом окне “Настройки сканера”.
- 6 Нажмите **Start** (Пуск).  
На этот раз в окне приложения появляется только выбранная часть документа.
- 7 Отредактировать изображение можно в программе-редакторе.

## Настройки в окне сканера

### Разрешение

Изменить разрешение сканирования можно во всплывающем меню **Resolution** (Разрешение). Более высокие разрешения требуют больше памяти и времени передачи, однако позволяют получить более качественное отсканированное изображение. В таблице ниже приведены имеющиеся значения разрешения и доступные цвета.

Resolution (Разрешение)	Black & White (Черно-белое)/ Grey (Error Diffusion) (Серый (диффузия ошибок))	8 Bit Colour (Цветное 8-битное)	True Grey (Настоящий серый)/ 24 Bit Colour (Цветное 24-битное)
100 x 100 т/д	Да	Да	Да
150 x 150 т/д	Да	Да	Да
200 x 200 т/д	Да	Да	Да
300 x 300 т/д	Да	Да	Да
400 x 400 т/д	Да	Да	Да
600 x 600 т/д	Да	Да	Да
1200 x 1200 т/д	Да	Нет	Да
2400 x 2400 т/д	Да	Нет	Да
4800 x 4800 т/д	Да	Нет	Да
9600 x 9600 т/д	Да	Нет	Да
19200 x 19200 т/д	Да	Нет	Да

### Тип сканирования

#### ■ Black & White (Черно-белое)

Используется для текста или линейных изображений.

#### ■ Grey (Error Diffusion) (Серый (диффузия ошибок))

Используется для фотографических изображений или графики. (В этом случае используется диффузия ошибок — это метод для создания смоделированных серых изображений без использования истинных серых точек. Для создания эффекта серого размещаются черные точки по определенной схеме.)

#### ■ True Grey (Настоящий серый)

Используется для фотографических изображений или графики. Этот режим более точен, так как в нем используется до 256 оттенков серого.

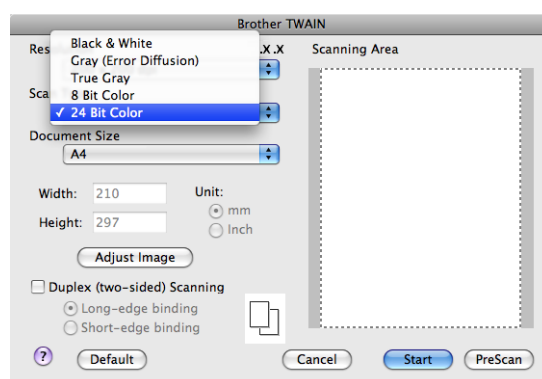
#### ■ 8 Bit Colour (Цветное 8-битное)

Для сканирования изображения используется до 256 цветов.

### ■ 24 Bit Colour (Цветное 24-битное)

Для сканирования изображения используется до 16,8 миллионов цветов.

Хотя при использовании **24 Bit Colour** (Цветное 24-битное) получается изображение с наиболее точной передачей цветов, файл изображения будет приблизительно в три раза больше, чем файл, созданный при использовании **8 Bit Colour**. Он требует самого большого объема памяти и самого длительного времени передачи.



### Document size (Размер документа)

Выберите один из следующих размеров документа:

- A4
- JIS B5
- Letter
- Legal
- A5
- Executive
- Business Card (Визитная карточка)

Для сканирования визитных карточек выберите формат **Business Card** (Визитная карточка), затем поместите визитную карточку лицевой стороной вниз в центре левой стороны стекла сканера, как указано на направляющих для документов в аппарате.

- Photo (Фото)
- Index Card (Учетная карточка)
- Photo L (Фото L)
- Photo 2L (Фото 2L)
- Postcard 1 (Открытка 1)
- Postcard 2 (Double) (Открытка 2 (двойная))
- Custom (Пользовательский) (может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм.)

После выбора пользовательского формата можно отрегулировать область сканирования. Щелкните и удерживайте нажатой кнопку мыши и перетащите рамку для обрезки изображения.

**Width:** (Ширина:) Введите ширину пользовательского формата.

**Height:** (Высота:) Введите длину пользовательского формата.

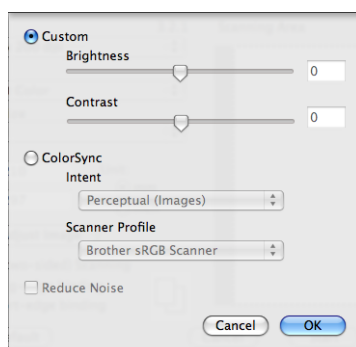
**Примечание**

Может настраиваться пользователем в диапазоне от 8,9 x 8,9 мм до 215,9 x 355,6 мм

**Настройка изображения**■ **Brightness** (Яркость)

Отрегулируйте настройку (от -50 до 50) для получения наилучшего изображения. Значение по умолчанию: 0. Это среднее значение, обычно подходящее для большинства изображений.

Можно задать уровень параметра **Brightness** (Яркость), перемещая ползунок вправо или влево для получения более светлого или более темного изображения. Для задания этого уровня можно также ввести значение в окно.



Если отсканированное изображение слишком светлое, задайте более низкий уровень параметра **Brightness** (Яркость) и заново отсканируйте документ.

Если изображение слишком темное, задайте более высокий уровень параметра **Brightness** (Яркость) и заново отсканируйте документ.

**Примечание**

Настройку параметра **Brightness** (Яркость) можно выполнить только в том случае, если для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) задано значение **Black & White** (Черно-белое), **Grey** (Серый) или **True Grey** (Настоящий серый).

■ **Contrast** (Контрастность)

Уровень контрастности можно увеличить или уменьшить путем перемещения ползунка влево или вправо. При его увеличении подчеркиваются темные и светлые области изображения, а при его уменьшении обнаруживается больше деталей в зонах серого. Можно также ввести значение в поле, чтобы задать **Contrast** (Контрастность).

**Примечание**

Настройку параметра **Contrast** (Контрастность) можно выполнить только в том случае, если для параметра **Scan Type** (Тип сканирования) задано значение **Grey** (Серый) или **True Grey** (Настоящий серый).



**■ Reduce Noise** (Снизить помехи)


С помощью этого параметра можно улучшить качество сканированных изображений. Настройка **Устранение дефектов** доступна при использовании **Цветное (24 bit)** и значений разрешения сканирования 300 x 300 т/д, 400 x 400 т/д или 600 x 600 т/д.




При сканировании фотографий или других изображений для использования в текстовом редакторе или других графических приложениях, попробуйте использовать различные настройки для параметров **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) для определения наиболее подходящих настроек.

## Использование клавиши сканирования (при использовании кабеля USB)

### Примечание

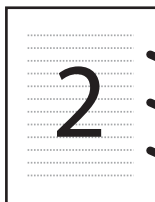

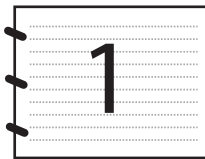
- Если **Сканирование** используется по сети, см. *Использование клавиши сканирования* на стр. 223.
- Если во время сканирования на ЖКД отображаются сообщения об ошибках, см. раздел *Устранение неисправностей в Руководстве пользователя* или *Сообщения об ошибках и обслуживании в Руководстве пользователя*.

Можно использовать  (**Сканирование**) на панели управления для сканирования документов непосредственно в текстовый редактор, графическое приложение, почтовую программу или в папку на компьютере Macintosh.

Чтобы использовать  (**Сканирование**) на панели управления, необходимо установить программное обеспечение Brother MFL-Pro Suite и подключить аппарат к компьютеру Macintosh. При установке MFL-Pro Suite с прилагаемого компакт-диска устанавливаются соответствующие драйверы и ControlCenter2. Сканирование с помощью  (**Сканирование**) соответствует конфигурации на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства). (См. раздел *СКАНЕР* на стр. 199.) Для получения дополнительной информации о настройке кнопок ControlCenter2 для запуска приложения по своему выбору с помощью  (**Сканирование**) см. раздел *Использование ControlCenter2* на стр. 197.

 **Примечание**

- Если требуется отсканировать документ с помощью функции двустороннего сканирования, положите документ в автоподатчик, после чего выберите 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край, в зависимости от расположения документа.
- Выберите расположение документа из следующей таблицы.

Книжная		Альбомная			Сообщение на ЖКД
Передняя 	Задняя 	Передняя 	Задняя 		→
Передняя 	Задняя 	Передняя 	Задняя 	→	(К) край (Короткая сторона) 


**Таблица расположения документа**

- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование можно выполнить только из автоподатчика.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Формат файла XPS доступен при использовании ОС Windows Vista® или приложений, которые поддерживают файлы XML Paper Specification.

## Сканировать в USB

Можно сканировать черно-белые и цветные документы напрямую на флеш-накопитель USB. Черно-белые документы будут сохранены в файлах формата PDF (\*.PDF), Secure PDF (\*.PDF) или TIFF (\*.TIF) Цветные документы можно сохранить в файлах формата PDF (\*.PDF), Secure PDF (\*.PDF), XPS (\*.XPS) или JPEG (\*.JPG). Имена файлов по умолчанию образуются на основании текущей даты. Можно изменить цвет, качество и имя файла.

Разрешение	Форматы файлов
Цвет 100 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 200 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 300 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Цвет 600 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 100 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 200 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Серый 300 т/д	PDF / Secure PDF / JPEG / XPS
Ч/Б 200 т/д	PDF / Secure PDF / TIFF
Ч/Б 200x100 т/д	PDF / Secure PDF / TIFF

- 1 Подключите флеш-накопитель USB к аппарату.
- 2 Поместите документ в автоподатчик или на стекло сканера.
- 3 Нажмите  (Сканирование).
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на USB.  
Нажмите клавишу **OK**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **OK**.
- 6 Выберите один из следующих вариантов.
  - Чтобы изменить настройку, выберите Поменять устан.. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 7.
  - Чтобы начать сканирование с использованием настроек, выполненных в меню функции (для моделей MFC, Меню, 5, 2 и моделей DCP Меню, 4, 2), выберите Начать скан.. Нажмите клавишу **OK** и перейдите к шагу 10.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите нужное качество.  
Нажмите клавишу **OK**.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите нужный тип файла.  
Нажмите клавишу **OK**.

 **Примечание**

- При выборе в настройках разрешения значения цветное или с оттенками серого формат TIFF выбрать не удастся.
- Если выбрать черно-белое в настройках разрешения, не удастся выбрать формат JPEG.
- При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Имя файла задается автоматически. Однако с помощью клавиатуры набора номера можно ввести имя по своему усмотрению. Можно изменить только первые 6 цифр имени файла. Нажмите клавишу **ОК**.

 **Примечание**

Нажмите клавишу **Очистить/Назад**, чтобы удалить введенные буквы.

- 10 Нажмите клавишу **Старт**, чтобы начать сканирование.

**⚠ ОСТОРОЖНО**

Во время чтения данных на ЖКД отображается сообщение Сканирование. НЕ отсоединяйте кабель питания или флеш-накопитель USB от аппарата, когда он выполняет чтение данных. Это может привести к потере данных или повреждению флеш-накопителя USB.

9

**Изменение размера файла по умолчанию**

Можно задать нужный размер файла по умолчанию. Чтобы получить более высокое качество при сканировании, выберите большой размер файла. Чтобы получить меньший размер файла, выберите файл маленького размера.

- 1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. документа**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Размер файла**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите 1.Цвет или 2.Оттенки серого. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Маленький**, **Средний** или **Большой**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

 **Примечание**

Не удастся изменить размер файла при черно-белом сканировании документа. Черно-белые документы сохраняются в файле формата TIFF, при этом не происходит сжатия данных.

## Изменение разрешения и типа файла, установленных по умолчанию

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 5, 2, 1**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 4, 2, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д, Серый 300 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 Выполните одно из следующих действий.
  - Для файлов черно-белого формата.  
С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF.  
Нажмите клавишу **ОК**.
  - Для файлов цветного или серого формата.  
С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF, JPEG или XPS.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Изменение имени файла по умолчанию

- 1 Если используются модели MFC, нажмите **Меню, 5, 2, 2**.  
Если используются модели DCP, нажмите **Меню, 4, 2, 2**.
- 2 Введите имя файла (до 6 символов.)  
Нажмите клавишу **ОК**.



### Примечание

Не удастся использовать пробел в качестве первого символа.

- 3 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.


## Сообщения об ошибках

Если известны типы ошибок, которые могут возникнуть при сканировании в USB, можно легко определить и устранить любые неполадки.

- Защищ. уст-во  
Это сообщение отобразится, если включен защитный переключатель флеш-накопителя USB.
- Переимен. файл  
Это сообщение отобразится в том случае, если на флеш-накопителе USB уже имеется файл с тем же именем, что и файл, сохранение которого выполняется.
- Много файлов  
Это сообщение отобразится в том случае, если на флеш-накопителе USB сохранено слишком много файлов.
- Устр. недоступно  
Это сообщение отобразится в том случае, если флеш-накопитель USB не поддерживается данным аппаратом Brother.

## Сканировать и отправить по электронной почте

В почтовую программу можно сканировать черно-белые или цветные документы, чтобы использовать в качестве вложенных файлов. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Электронная почта* на стр. 203.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу ОК.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Эл. почта.  
Нажмите клавишу ОК.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу ОК.
- 6 Нажмите клавишу Старт.  
Аппарат начнет сканировать документ, создаст вложенный файл и запустит используемую почтовую программу, отобразив новое сообщение, в которое нужно будет ввести адрес.




### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2 (См. раздел *Электронная почта* на стр. 203.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Сканировать в изображение

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ в графическое приложение для просмотра и обработки. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр)* на стр. 200.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу ОК.

- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Изображение**.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край**.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.




#### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2 (См. раздел *Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр)* на стр. 200.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Сканировать и распознать

Если документ представляет собой текст, то его можно преобразовать при помощи Presto! PageManager в редактируемый текстовый файл и отобразить результат в текстовом редакторе для просмотра и редактирования. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 202.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Сканир. на ПК**.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **OCR**.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край**.  
Нажмите клавишу **ОК**.




- 6 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.

#### **Примечание**

- Чтобы функцией оптического распознавания текста можно было управлять с помощью клавиши **Сканирование** или утилиты ControlCenter2, необходимо установить на компьютере Macintosh программу Presto! PageManager. (См. раздел *Использование программы Presto! PageManager* на стр. 194.)
- Функцию “Сканировать и распознать” можно использовать для английского, французского, немецкого, голландского, итальянского, испанского, португальского, датского, шведского, японского и китайского языков.

## Сканировать в файл

Можно отсканировать черно-белый или цветной документ на компьютер Macintosh и сохранить его в виде файла в нужной папке. Тип файла и папка, в которой он будет сохранен, задаются в диалоговом окне настройки Scan to File (Сканировать в файл) в утилите ControlCenter2. (См. раздел *Файл* на стр. 204.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Файл.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.

#### **Примечание**

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. (См. раздел *Файл* на стр. 204.)
- Если требуется изменить имя файла сканируемых документов, введите имя файла в раздел **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Использование программы Presto! PageManager

Presto! PageManager — это приложение для управления документами в Macintosh. Благодаря совместимости с большинством редакторов изображений и текстовых редакторов Presto! PageManager обеспечивает полный контроль файлов Macintosh. Можно легко управлять документами, редактировать электронную почту и файлы и выполнять чтение документов с помощью программы оптического распознавания текста, встроенной в программу Presto! PageManager.

При использовании аппарата в качестве сканера рекомендуется установить Presto! PageManager. Инструкции по установке программы Presto! PageManager см. в *Руководстве по быстрой установке*.



### Примечание

Полное руководство пользователя NewSoft Presto! PageManager 7 можно просмотреть при помощи значка **Help** (Справка) в NewSoft Presto! PageManager 7.

## Функции

- Оптическое распознавание текста: в один этап вы сканируете изображение, распознаете текст и редактируете его при помощи текстового редактора.
- Редактирование изображения: улучшение, обрезка и поворот изображений или их открытие в выбранном редакторе изображений.
- Аннотация: добавление к изображениям убираемых примечаний, печатей и чертежей.
- Окно с деревом папок: просмотр и организация иерархии папок для облегчения доступа.
- Окно миниатюр: просмотр файлов в виде миниатюр для облегчения идентификации.

## Требования к системе для Presto! PageManager

- Mac OS X 10.3.9 или более поздней версии
- Привод для компакт-дисков
- Жесткий диск с минимум 400 МБ свободно пространства для установки

## Техническая поддержка NewSoft

### США

Название компании:	NewSoft America Inc.
Почтовый адрес:	500 Yosemite Drive Suite 100 Milpitas CA 95035, U.S.A.
Телефон:	408 503-1212
Факс:	408 503-1201
Электронная почта:	<a href="mailto:contactus@newsoftinc.com">contactus@newsoftinc.com</a>
Интернет:	<a href="http://www.newsoftinc.com/">http://www.newsoftinc.com/</a>

**Канада**

Электронная почта: [contactus@newsoftinc.com](mailto:contactus@newsoftinc.com) (на английском языке)

**Германия**

Название компании: SoftBay GmbH

Почтовый адрес: Carlstraße 50, D-52531, Ubach-Palenberg

Телефон: 0900 1 409640

(Для абонентов из Германии этот звонок не является бесплатным, тариф составляет 0,59 Евро за каждую минуту)

Электронная почта: [de.nsc@newsoft.eu.com](mailto:de.nsc@newsoft.eu.com)

Интернет: <http://de.newsoft.eu.com/>

**RUS**

Название компании: Avanquest UK

Почтовый адрес: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon. PL21 9GE

Телефон: 44-01752-201148

Факс: 44-01752-894833

Электронная почта: [uk.nsc@newsoft.eu.com](mailto:uk.nsc@newsoft.eu.com)

Интернет: <http://uk.newsoft.eu.com/>

**Франция**

Название компании: 5CA

Почтовый адрес: Нет

Телефон: 089-965-01-09

(Для абонентов из Франции этот звонок не является бесплатным, тариф составляет € 1,35 + € 0,34 за каждую минуту)

Электронная почта: [fr.nsc@newsoft.eu.com](mailto:fr.nsc@newsoft.eu.com)

Интернет: <http://fr.newsoft.eu.com/>

**Италия**

Название компании: 5CA

Почтовый адрес: Нет

Телефон: 0899399878

(Для абонентов из Италии этот звонок не является бесплатным, тариф составляет 0,80 Евро за каждую минуту)

Электронная почта: [it.nsc@newsoft.eu.com](mailto:it.nsc@newsoft.eu.com)

Интернет: <http://it.newsoft.eu.com/>

**Испания**

Название компании: 5CA

Почтовый адрес: Нет

Телефон: 0807505598

(Только для абонентов из Италии этот звонок не является бесплатным, тариф составляет 0,94 Евро за каждую минуту)

Электронная почта: sp.nsc@newsoft.eu.com

**Другие страны**

Электронная почта: tech@newsoft.eu.com (на английском языке)




### Примечание

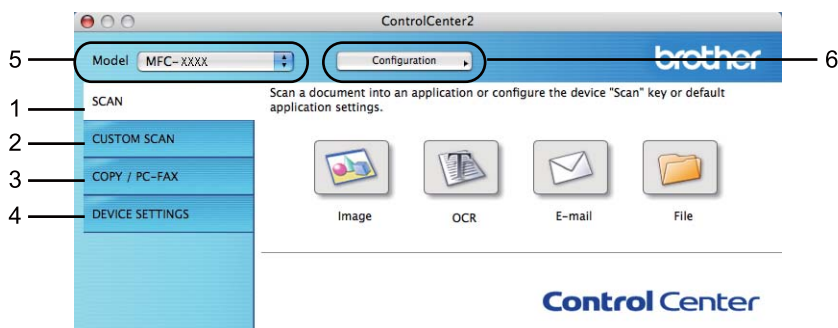
- Функции утилиты ControlCenter2 могут отличаться в зависимости от модели устройства.
- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Если во время сканирования на ЖКД отображаются сообщения об ошибках, см. раздел *Устранение неисправностей в Руководстве пользователя* или *Сообщения об ошибках и обслуживании в Руководстве пользователя*.

## Использование ControlCenter2

ControlCenter2 представляет собой утилиту, позволяющую легко и быстро получить доступ к часто используемым приложениям. Использование ControlCenter2 устраняет необходимость вручную запускать определенные приложения. На строке меню появится значок. Для открытия окна утилиты

ControlCenter2 щелкните значок  и выберите **Open** (Открыть). ControlCenter2 выполняет следующие функции:

- 1 Сканирование непосредственно в файл, почтовую программу, текстовый редактор или графическое приложение по выбору. (1)
- 2 Кнопки “Пользовательское сканирование” позволяют настроить параметры для кнопок в зависимости от используемого приложения. (2)
- 3 Доступ к функциям копирования, доступных с компьютера Macintosh. (3)
- 4 Доступ к параметрам, имеющимся для настройки устройства. (4)
- 5 При помощи всплывающего меню **Model** (Модель) можно выбрать, к какому аппарату будет подключаться утилита ControlCenter2. (5)  
Можно также открыть окно **Device Selector** (Выбор устройств), выбрав **Other...** (Прочее...) из всплывающего меню **Model** (Модель).
- 6 Можно также открыть окно конфигурации для каждой функции, нажав кнопку **Configuration** (Конфигурация). (6)



## Выключение функции автозагрузки

---

Если не нужно, чтобы ControlCenter2 запускался автоматически при каждом включении компьютера Macintosh, выполните следующие операции.

- 1 Щелкните значок ControlCenter2 в строке меню и выберите **Preferences** (Параметры). Откроется окно настройки ControlCenter2.
- 2 Снимите флажок **Start ControlCenter on computer startup** (Запускать ControlCenter при запуске компьютера).
- 3 Нажмите **OK** (ОК), чтобы закрыть окно.



### Примечание

---

Значок приложения ControlCenter2 находится в **Macintosh HD/Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**ControlCenter**.

---

## СКАНЕР

Существует четыре кнопки сканирования для приложений **Scan To Image** (Сканировать в изображение), **Scan To OCR** (Сканировать в OCR), **Scan To E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan To File** (Сканировать в файл).

■ **Image** (Изображение) *(по умолчанию: Apple Предварительный просмотр)*

Позволяет сканировать страницу непосредственно в любое приложение просмотра/редактирования графики. Можно выбрать целевую программу (например Adobe® Photoshop®) или любую программу для редактирования изображений, установленную на компьютере Macintosh.

■ **OCR** *(по умолчанию: Apple Редактирование текста)*

Позволяет сканировать страницу или документ, автоматически запускать программу оптического распознавания текста и вводить текст (не графическое изображение) в текстовый редактор. Можно выбрать целевой текстовый редактор (например, Microsoft® Word) или любой текстовый редактор, установленный на компьютере Macintosh. Необходимо, чтобы на компьютере Macintosh была установлена программа Presto! PageManager.

■ **E-mail** (Электронная почта) *(по умолчанию: используемая по умолчанию почтовая программа)*

Позволяет сканировать страницу или документ непосредственно в почтовую программу в виде обычного вложения. Для вложенного файла можно выбрать тип файла и разрешение.

■ **File** (Файл)

Позволяет выполнять сканирование непосредственно в файл на диске компьютера. При необходимости можно изменить тип файла и целевую папку.

Утилита ControlCenter2 позволяет изменять настройку для клавиши **Scan** (Сканирование) на используемом аппарате и программной кнопки ControlCenter2 для каждой функции сканирования. Для настройки клавиши **Scan** (Сканирование) на используемом аппарате выберите **Device Button** (Кнопка устройства) (нажмите каждую из кнопок утилиты ControlCenter, удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Device Button** (Кнопка устройства)) в меню настройки для каждой из кнопок **SCAN** (Сканирование). Для настройки программной кнопки в утилите ControlCenter2 перейдите на вкладку **Software Button** (Программная кнопка) (нажмите каждую из кнопок утилиты ControlCenter, удерживая клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка)) в меню настройки для каждой из кнопок **SCAN** (Сканирование).



## Типы файлов

Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Многостраничный (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)

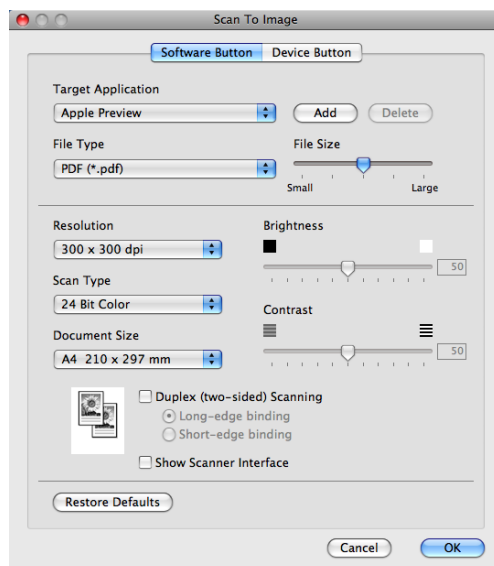


### Примечание

- Если в качестве типа файла выбрать TIFF или TIFF Многостраничный, то можно будет выбрать значения “Несжатый” или “Сжатый”.
- Формат Secure PDF доступен при использовании функций “Сканировать в изображение”, “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.

## Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр)

Функция **Scan To Image** (Сканировать в изображение) позволяет сканировать изображение непосредственно в графическое приложение для выполнения его редактирования. Для изменения настроек по умолчанию нажмите кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



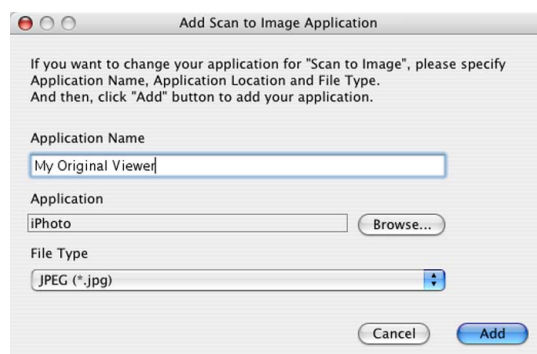


Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) и выберите **Long-edge binding** (Переplet по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переplet по короткому краю). (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

При необходимости измените другие параметры.

Чтобы изменить целевое приложение, выберите соответствующее приложение из всплывающего меню **Target Application** (Отправить в). В эти списки можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить).



Введите **Application Name** (Имя приложения) (до 30 знаков) и выберите предпочтительное приложение, нажав кнопку **Browse** (Обзор). Выберите также **File Type** (Тип файла) из всплывающего меню.

Можно удалить добавленное приложение. Выберите **Application Name** (Имя приложения) и нажмите кнопку **Delete** (Удалить).



#### Примечание

Эта функция доступна также для **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to OCR** (Сканировать в OCR). В зависимости от функции это окно можно выглядеть иначе.

Если выбрать **Secure PDF** в списке **File Type** (Тип файла), появится диалоговое окно **Set PDF Password** (Задать пароль PDF). Введите свой пароль в поля **Password** (Пароль) и **Re-type Password** (Повторный ввод пароля), после чего нажмите **OK** (ОК).



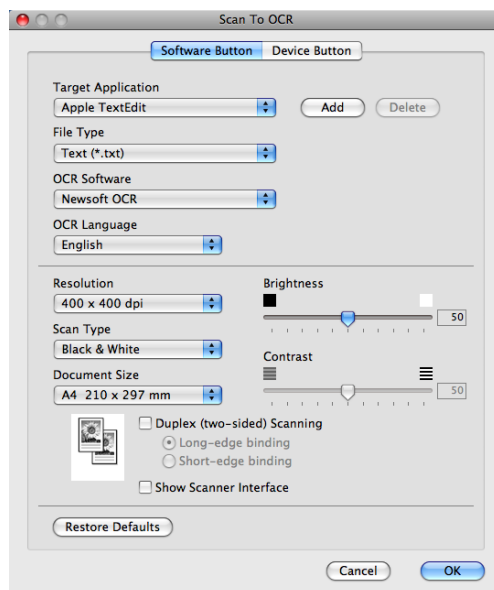
#### Примечание

- Формат Secure PDF также доступен при использовании функций “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.
- Secure PDF поддерживается в Mac OS X 10.4.x или выше.

## Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)

**Scan To OCR** (Сканировать в OCR) преобразует графические данные изображения страницы в текст, который может редактироваться любым текстовым редактором. Можно изменить текстовый редактор по умолчанию.

Для настройки **Scan To OCR** (Сканировать в OCR) нажмите кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Для изменения текстового редактора выберите необходимый текстовый редактор из всплывающего меню **Target Application** (Отправить в). В этот список можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить). Чтобы удалить приложение, нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) и выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю). (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

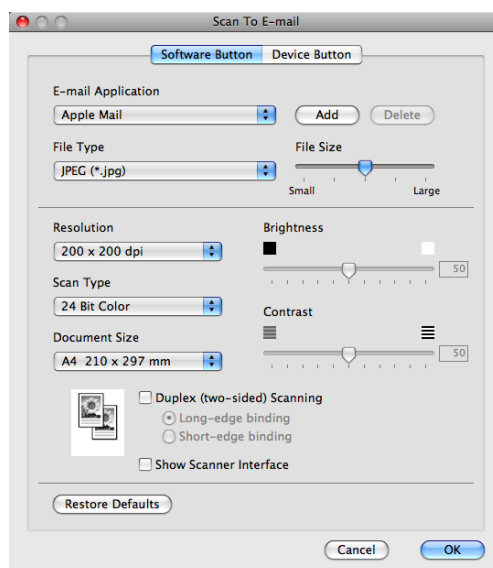


### Примечание

Функцию “Сканировать и распознать” можно использовать для английского, французского, немецкого, голландского, итальянского, испанского, португальского, датского, шведского, японского и китайского языков.

## Электронная почта

Функция **Scan To E-mail** (Сканировать в электронную почту) позволяет сканировать документ в почтовую программу по умолчанию, чтобы отсканированное задание можно было отправить в виде вложения. Для изменения приложения электронной почты по умолчанию или типа файла вложения нажмите кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Чтобы изменить почтовую программу, выберите нужную почтовую программу из всплывающего меню **E-mail Application** (Приложение электронной почты). В эти списки можно добавить приложение, нажав кнопку **Add** (Добавить)<sup>1</sup>. Чтобы удалить приложение, нажмите кнопку **Delete** (Удалить).

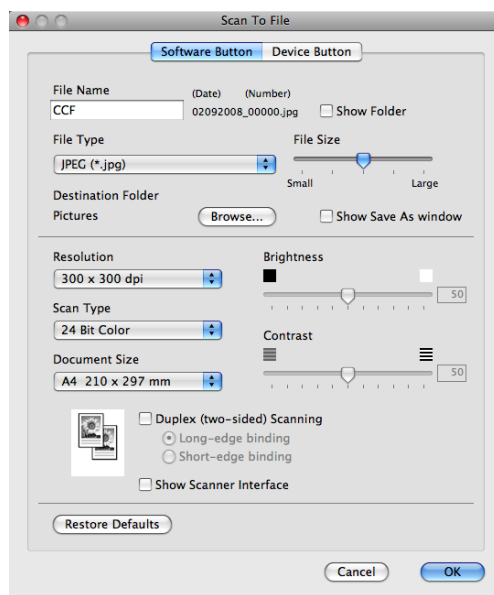
<sup>1</sup> При первом запуске ControlCenter2 во всплывающем меню появится список по умолчанию поддерживаемых почтовых программ. В случае проблем при использовании пользовательской программы с утилитой ControlCenter2 необходимо выбрать программу из этого списка.

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) и выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю). (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)

## Файл

Кнопка **Scan To File** (Сканировать в файл) позволяет сканировать изображение в папку на жестком диске в любом формате файлов. Это позволяет легко архивировать бумажные документы. Для настройки типа файла и папки щелкните эту кнопку, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl** и выберите **Software Button** (Программная кнопка).



Можно изменить название файла. Введите нужное имя файла документа (не более 100 символов) в поле **File Name** (Имя файла). Название файла будет составлено из введенного названия файла, текущей даты и порядкового номера.

Выберите тип файла для сохраненного изображения из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, щелкнув кнопку **Browse** (Обзор).

Чтобы отобразить папку, в которой будет сохранено отсканированное изображение после завершения сканирования, установите флажок **Show Folder** (Показать папку). Чтобы каждый раз задавать папку для сохранения отсканированного изображения, установите флажок **Show Save As window** (Показать окно “Сохранить как”).

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).

Если нужно отсканировать двусторонний документ, установите флажок **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) и выберите **Long-edge binding** (Переплет по длинному краю) или **Short-edge binding** (Переплет по короткому краю). (Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN)



### Примечание

Список поддерживаемых типов файлов см. в разделе *Типы файлов* на стр. 200.

## ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СКАНИРОВАНИЕ

Имеется четыре кнопки, которые можно настроить в зависимости от задач сканирования.

Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Существует четыре варианта сканирования: **Scan to Image** (Сканировать в изображение), **Scan to OCR** (Сканировать в OCR), **Scan to E-mail** (Сканировать в электронную почту) и **Scan to File** (Сканировать в файл).

### ■ Scan to Image (Сканировать в изображение)

Сканирование страницы непосредственно в любую программу просмотра/редактирования изображения. В качестве целевого можно выбрать любой редактор изображений на компьютере Macintosh.

### ■ Scan to OCR (Сканировать в OCR)

Преобразование отсканированных документов в редактируемые текстовые файлы. Можно выбрать целевое приложение для редактируемого текста. Для этой функции необходимо установить программу Presto! PageManager.

### ■ Scan to E-mail (Сканировать в электронную почту)

Вложение отсканированных изображений в сообщения электронной почты. Можно также выбрать тип вложенного файла и создать список адресов электронной почты для быстрой рассылки, выбранных из адресной книги почтовой программы.

### ■ Scan to File (Сканировать в файл)

Сохранение отсканированного изображения в любой папке на локальном жестком диске или на сетевом жестком диске. Можно также выбирать тип файла для использования.



## Типы файлов

---

Тип файла для вложения в электронное сообщение или для сохранения в папке можно выбрать из следующего списка.

Выберите из всплывающего меню тип файла, в котором нужно сохранить отсканированные изображения.

- Windows Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Многостраничный (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)



### Примечание

---

- Если в качестве типа файла выбрать TIFF или TIFF Многостраничный, то можно будет выбрать значения “Несжатый” или “Сжатый”.
  - Формат Secure PDF доступен при использовании функций “Сканировать в изображение”, “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.
- 

## Кнопка, настраиваемая пользователем

---

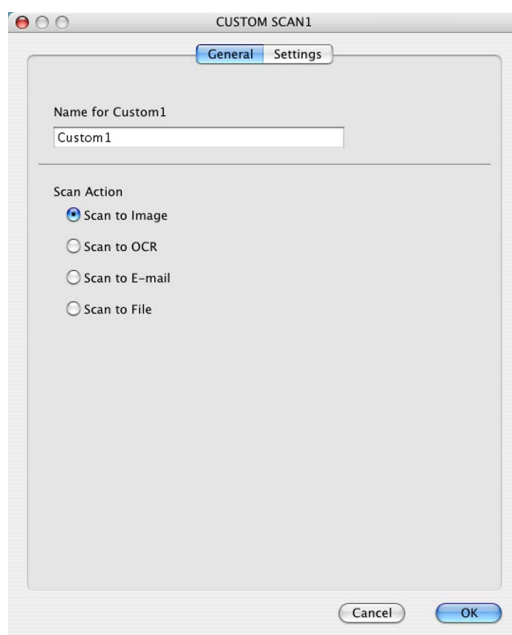
Для настройки кнопки щелкните ее, одновременно удерживая нажатой клавишу **Ctrl**, после чего появится окно конфигурации. Для настройки кнопки выполните следующие действия.

## Сканировать в изображение

### ■ Вкладка **General** (Общие)

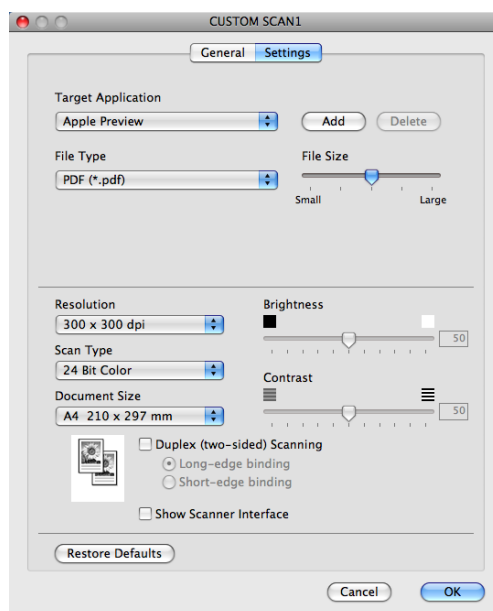
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Пользовательское имя) (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Scan Action** (Операция сканирования).



## ■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите **Target Application** (Отправить в), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) (если требуется), а также выполните настройку параметров **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).



Если выбрать **Secure PDF** в списке **File Type** (Тип файла), появится диалоговое окно **Set PDF Password** (Задать пароль PDF). Введите свой пароль в поля **Password** (Пароль) и **Re-type Password** (Повторный ввод пароля), после чего нажмите **OK** (OK).

### **Примечание**

- Формат Secure PDF также доступен при использовании функций “Сканировать и отправить по электронной почте” и “Сканировать и сохранить”.
- Secure PDF поддерживается в Mac OS X 10.4.x или выше.

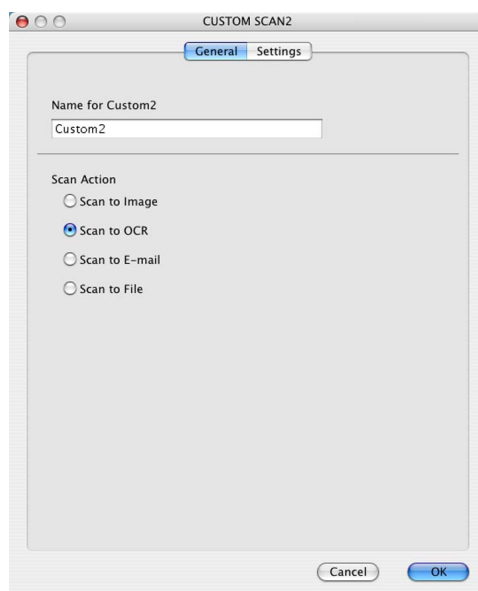


## Сканировать и распознать

### ■ Вкладка **General** (Общие)

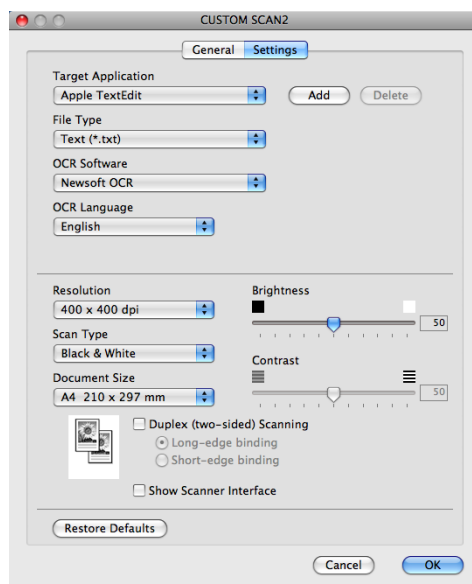
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Пользовательское имя) (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Scan Action** (Операция сканирования).



## ■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите **Target Application** (Отправить в), **File Type** (Тип файла), **OCR Software** (Программа OCR), **OCR Language** (Язык OCR), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) (если требуется), а также выполните настройку параметров **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).



### Примечание

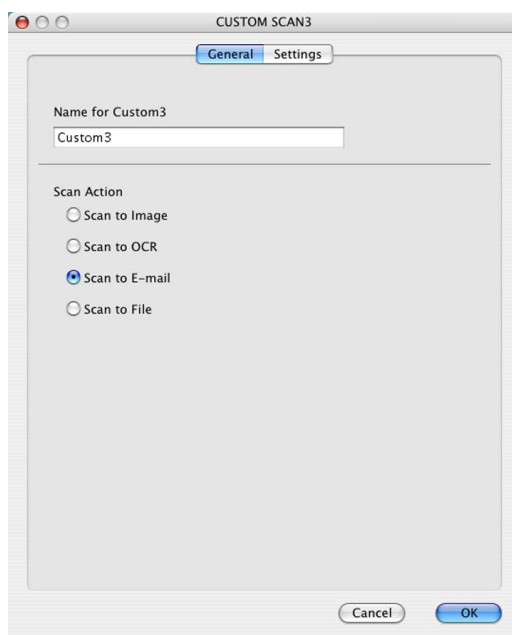
Функцию “Сканировать и распознать” можно использовать для английского, французского, немецкого, голландского, итальянского, испанского, португальского, датского, шведского, японского и китайского языков.

## Сканировать и отправить по электронной почте

### ■ Вкладка **General** (Общие)

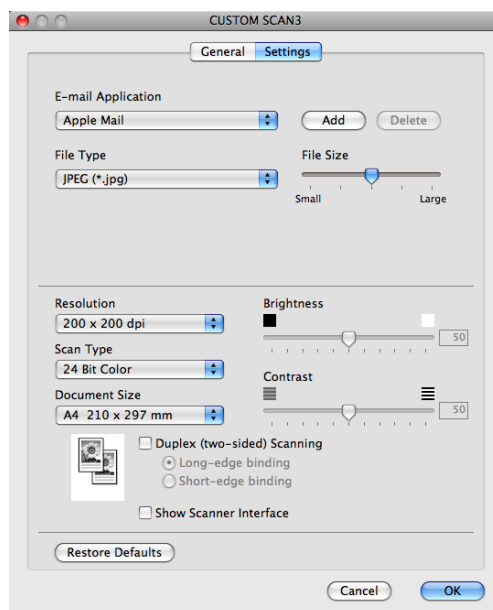
Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Пользовательское имя) (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Scan Action** (Операция сканирования).



## ■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите **E-mail Application** (Приложение электронной почты), **File Type** (Тип файла), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) (если требуется), **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), а также выполните настройку параметров **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).

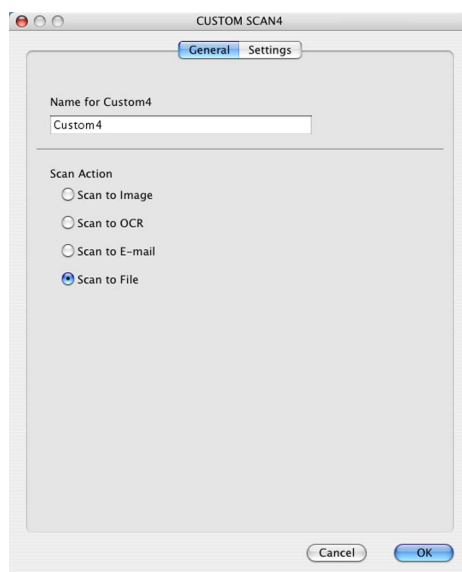


## Сканировать и сохранить

### ■ Вкладка **General** (Общие)

Для создания названия кнопки введите имя в **Name for Custom** (Пользовательское имя) (не более 30 символов).

Выберите тип сканирования в разделе **Scan Action** (Операция сканирования).



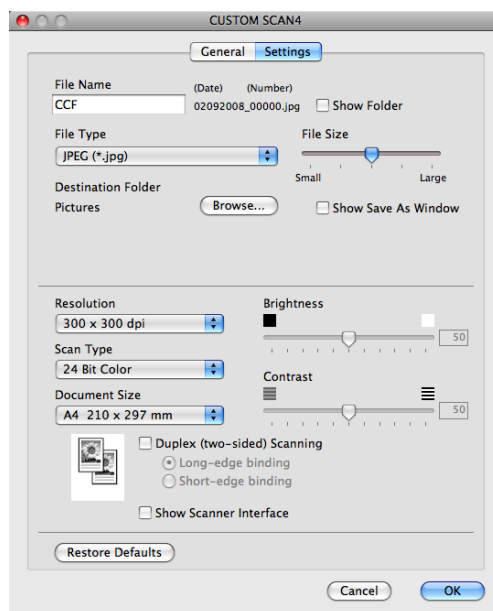
## ■ Вкладка **Settings** (Настройки)

Выберите формат файла из всплывающего меню **File Type** (Тип файла). Сохраните файл в папке по умолчанию или выберите другую папку, нажав кнопку **Browse** (Обзор).

Выберите **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) (если требуется), а также выполните настройку параметров **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность) и введите имя файла, если его нужно изменить.

Если нужно указать папку для отсканированного изображения, установите флажок **Show Save As Window** (Показать окно “Сохранить как”).

Если нужно отсканировать и затем обрезать часть страницы после предварительного сканирования документа, установите флажок **Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера).



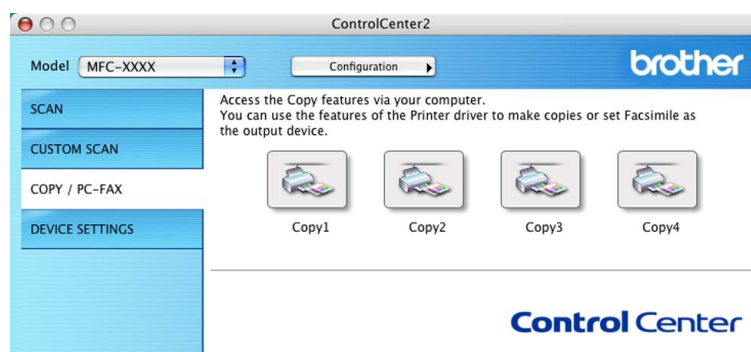
## КОПИРОВАНИЕ / PC-FAX (PC-FAX: только модели MFC)

COPY (КОПИРОВАНИЕ) – Позволяет использовать компьютер Macintosh и любой драйвер принтера для расширенных операций копирования. Можно отсканировать страницу на устройстве и печатать копии с помощью любой из функций установленного на устройстве драйвера принтера; можно также назначить для вывода результата копирования любой установленный на компьютере Macintosh стандартный драйвер принтера (включая сетевые принтеры).

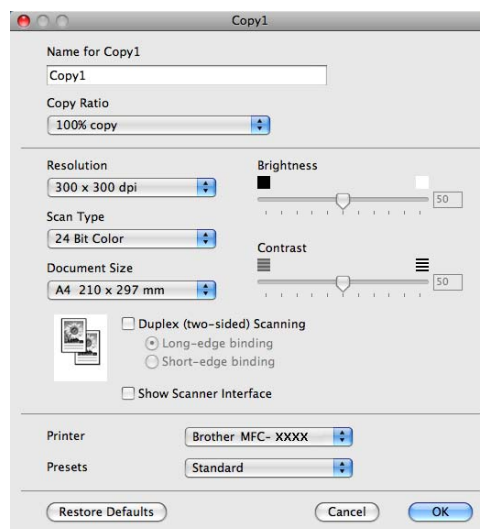
PC-FAX - Позволяет сканировать страницу или документ и автоматически отправлять изображение в виде факса с Macintosh. (только для моделей MFC)

Можно настроить предпочтительные параметры для максимум четырех кнопок.

Кнопки **Copy1** (Копия1)-**Copy4** (Копия4) можно настроить для использования дополнительных функций копирования и отправки и приема факсов, такие как печать “N в 1”.



Для использования кнопок **Copy** (Копировать) настройте драйвер принтера, нажав кнопку и удерживая нажатой клавишу **Ctrl**.



Введите имя в поле **Name for Copy** (Имя копии) (не более 30 символов).

Выберите **Copy Ratio** (Соотношение копирования), **Resolution** (Разрешение), **Scan Type** (Тип сканирования), **Document Size** (Размер документа), **Duplex (two-sided) Scanning** (Двустороннее сканирование) (если требуется), а также выполните настройку параметров

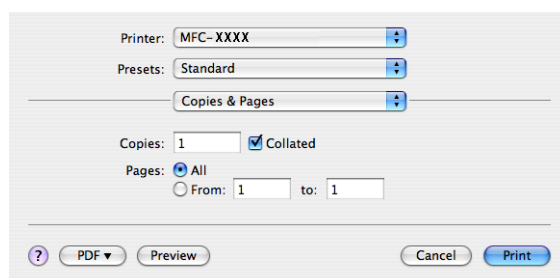
**Show Scanner Interface** (Показать интерфейс сканера), **Brightness** (Яркость) и **Contrast** (Контрастность).

Прежде чем закончить настройку кнопки **Copy** (Копировать), выберите **Printer** (Принтер). Затем выберите параметры печати из всплывающего меню **Presets** (Предварительные настройки) и нажмите кнопку **OK** (ОК) для закрытия диалогового окна. При нажатии настроенной кнопки копирования откроется диалоговое окно печати.

(ОС Mac OS X версий 10.3.9 – 10.4.x)

Для копирования выберите **Copies & Pages** (Копии и страницы) из всплывающего меню.

Для отправки факса выберите **Send Fax** (Отправить факс) из всплывающего меню. (См. раздел *Отправка факса (только для моделей MFC)* на стр. 173.)



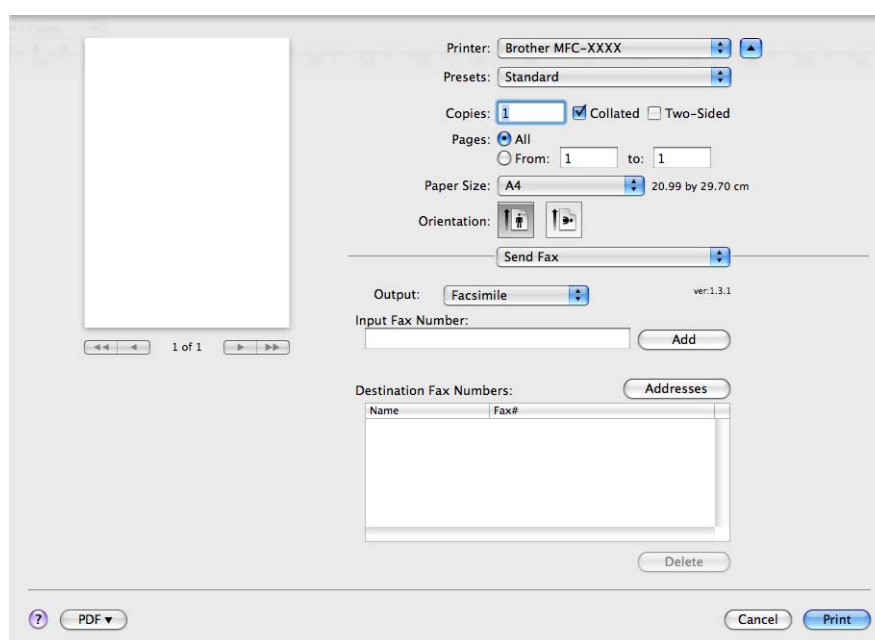
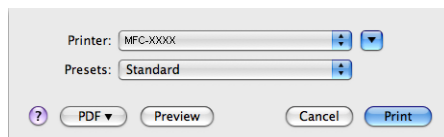


(ОС Mac OS X 10.5.x)

Для отображения дополнительных параметров нажмите треугольник рядом со всплывающим меню **Printer** (Принтер).

Для копирования нажмите кнопку **Print** (Печать).

Для отправки факса нажмите треугольник раскрытия рядом со всплывающим меню **Printer** (Принтер) и затем выберите **Send Fax** (Отправить факс) во всплывающем меню. (См. раздел *Отправка факса (только для моделей MFC)* на стр. 173.)



## ПАРАМЕТРЫ УСТРОЙСТВА

Можно настроить или проверить настройки устройства.

- **Remote Setup** (Удаленная настройка) (только для моделей MFC)

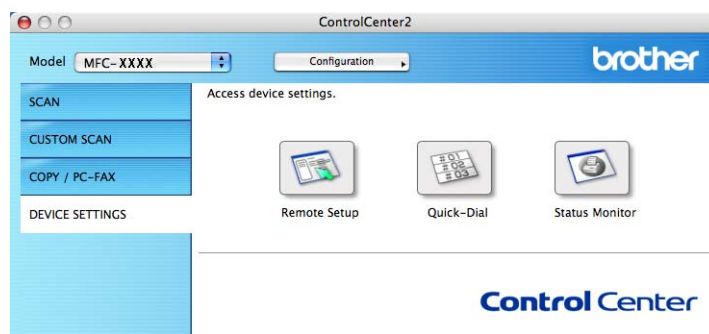
Позволяет открывать программу удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка (только для моделей MFC)* на стр. 241.)

- **Quick-Dial** (Быстрый набор) (только для моделей MFC)

Открытие окна установки ускоренного набора программы удаленной настройки. (См. раздел *Удаленная настройка (только для моделей MFC)* на стр. 241.)

- **Status Monitor** (Монитор состояния)

Позволяет открывать утилиту “Монитор состояния”.



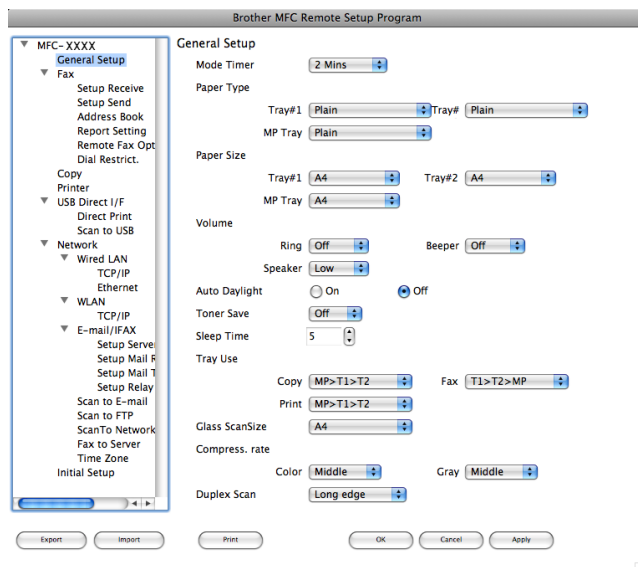
## Удаленная настройка (только для моделей MFC)

С помощью кнопки **Remote Setup** (Удаленная настройка) можно открыть окно программы удаленной настройки для выполнения настроек в меню параметров аппарата.



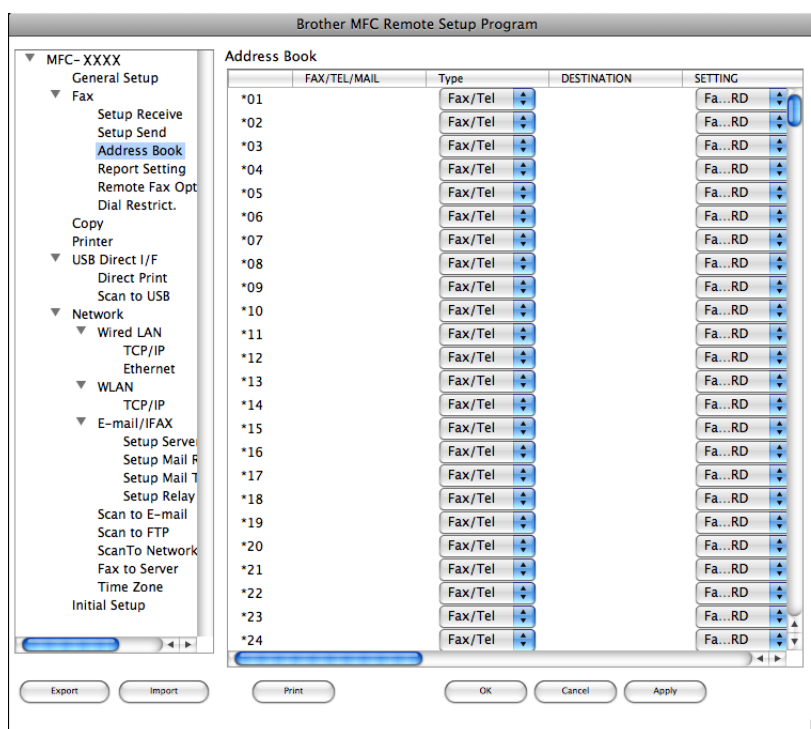
### Примечание

Для получения дополнительной информации см. *Удаленная настройка (только для моделей MFC)* на стр. 241.



## Быстрый набор (только для моделей MFC)

Кнопка **Quick-Dial** (Быстрый набор) позволяет открывать окно **Address Book** (Адресная книга) в программе удаленной настройки, чтобы можно было легко регистрировать или менять номера для быстрого набора на компьютере Macintosh.



10

## Монитор состояния

Кнопка **Status Monitor** (Монитор состояния) позволяет контролировать состояние одного или нескольких устройств, обеспечивая немедленное получение уведомления о таких ошибках, как замятие бумаги. (См. раздел *Монитор состояния* на стр. 144.)



Если нужно выполнить сканирование с аппарата в сети, выберите подключенный к сети аппарат в приложении “Выбор устройства”, расположенном в **Macintosh HD/Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты)/**DeviceSelector** (Выбор устройств) или из всплывающего меню **Model** (Модель) основного экрана утилиты ControlCenter2. Если программное обеспечение MFL-Pro Suite уже установлено согласно инструкциям по установке для сети в *Руководстве по быстрой установке*, то устройство уже выбрано.

Для использования устройства в качестве сетевого сканера на нем должен быть настроен TCP/IP-адрес. Параметры адреса можно настроить и менять с панели управления. (См. раздел *Настройка панели управления в Руководстве пользователя по работе в сети*.)



#### Примечание

При сканировании по сети к работающему в сети устройству могут подключиться максимум 25 клиентов. Например, если одновременно пытаются подключиться 30 клиентских компьютеров, то 5 клиентов не будут показаны на ЖК-дисплее.

## Перед сканированием по сети

### Настройка сканирования по сети

- 1 В окне **Library** (Библиотека) выберите **Printers** (Принтеры), **Brother, Utilities** (Утилиты) и **DeviceSelector** (Выбор устройств), затем дважды щелкните **Device Selector** (Выбор устройств). Появится окно **Device Selector** (Выбор устройств). Это диалоговое окно можно открыть также из ControlCenter2.  
Подробнее см. раздел *Использование ControlCenter2* на стр. 197.
- 2 Укажите устройство, введя его IP-адрес и имя службы mDNS. Для изменения IP-адреса введите новый IP-адрес. Можно также выбрать устройство из списка имеющихся устройств. Нажмите кнопку **Browse** (Обзор) для отображения этого списка.



- 3 Нажмите **OK** (OK).

**Примечание**

- Для использования функций кнопки “Сканировать в” на аппарате установите флажок **Register your computer with the “Scan To” functions at the machine** (Зарегистрировать компьютер для функций сканирования аппарата). Затем введите имя для компьютера Macintosh, которое будет отображаться на ЖКД устройства. Можно использовать до 15 знаков.
- Чтобы предотвратить получение нежелательных документов, можно задать 4-значный PIN-код. Введите PIN-код в поле **PIN number** (Номер PIN) и **Retype PIN number** (Повторный ввод номера PIN). При отправке данных на компьютер, защищенный ПИН-кодом, перед началом сканирования и отправки документа на устройство на ЖК-дисплее появляется запрос на ввод ПИН-кода. (См. раздел *Использование клавиши сканирования* на стр. 223.)

## Использование клавиши сканирования

### Примечание

- Если требуется отсканировать документ с помощью функции двустороннего сканирования, положите документ в автоподатчик, после чего выберите 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край, в зависимости от расположения документа.
- Выберите расположение документа в следующей таблице.

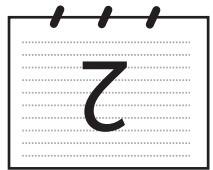
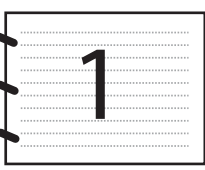

Книжная		Альбомная		Сообщение на ЖКД
Передняя	Задняя	Передняя	Задняя	
				(Д) край (Длинная сторона) 
				(К) край (Короткая сторона) 


Таблица расположения документа

- Двустороннее сканирование не поддерживается моделями DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8480DN.
- Двустороннее сканирование можно выполнить только из автоподатчика.
- Двустороннее сканирование недоступно для бумаги формата Legal.
- Формат файла XPS доступен при использовании ОС Windows Vista® или приложений, которые поддерживают файлы XML Paper Specification.

## Сканировать и отправить по электронной почте (компьютер)

При выборе функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (Macintosh) документ будет сканироваться и отправляться непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh. Программа ControlCenter2 запустит почтовую программу по умолчанию на указанном компьютере Macintosh для определения адреса получателя. Можно сканировать черно-белый или цветной документ; он будет отправлен с компьютера Macintosh в виде вложения в электронное сообщение. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Электронная почта* на стр. 203.)

- 1 Загрузите документ.

- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Эл. почта.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh, который будет использован для отправки документа по электронной почте.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код конечного компьютера Macintosh на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.

**Примечание**

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2 (См. раздел *Файл* на стр. 204.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Сканировать и отправить по электронной почте (сервер электронной почты, MFC-8880DN и MFC-8890DW)


При выборе функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты) можно сканировать черно-белые или цветные документы и отправлять их с аппарата непосредственно по адресу электронной почты. Можно выбрать формат PDF, Secure PDF или TIFF для черно-белых документов, формат PDF, Secure PDF или JPEG для цветных документов или документов с оттенками серого.

**Примечание**

Для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты) требуется поддержка почтового сервера SMTP/POP3. (См. раздел *Руководство пользователя по работе в сети* на компакт-диске.)

- 1 Загрузите документ.



- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканирование в e-mail.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Поменять установку.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если не требуется менять качество, с помощью ▲ или ▼ выберите Ввести адрес.  
Нажмите клавишу **ОК**, а затем перейдите к шагу 9.
- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д, Серый 300 т/д, Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
При выборе Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д переходите к шагу 7.  
При выборе Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д переходите к шагу 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или JPEG.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.

**Примечание**

При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 На ЖКД выводится запрос ввода адреса. Введите адрес электронной почты получателя с помощью цифровой панели или используйте клавишу экстренного набора или быстрого набора номера.  
Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.


**Примечание**

- Если используемая сеть поддерживает протокол LDAP, можно выполнять поиск адресов электронной почты на своем сервере. (См. главу 12 в *Руководстве пользователя по работе в сети*.)
- Можно сохранить разрешение сканирования (профиль сканирования) для каждого сохраненного адреса электронной почты в номере для экстренного набора или быстрого набора. (См. раздел *Набор и сохранение номеров в Руководства пользователя*.)

## Использование номера для экстренного набора или быстрого набора

(Не поддерживается для DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN)

Можно также отсканировать документ непосредственно для адреса, зарегистрированный в номере для экстренного набора или быстрого набора. При сканировании документа будут использованы настройки качества и типа файла, зарегистрированные в номере набора одним нажатием или быстрого набора. При сканировании данных с помощью экстренного набора или быстрого набора можно выбирать только те номера экстренного набора или быстрого набора, для которых зарегистрирован адрес электронной почты. (Не удастся использовать адреса I-Fax.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 Выберите номер экстренного набора или быстрого набора.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование и требуется выполнить сканирование обеих сторон документа, нажмите клавишу **Дуплекс**.
- 4 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

Можно сохранить разрешение сканирования (профиль сканирования) для каждого сохраненного адреса электронной почты в номере для экстренного набора или быстрого набора. (См. раздел *Набор и сохранение номеров в Руководства пользователя*.)

## Сканировать в изображение

При выборе сканирования в изображение документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh. ControlCenter2 запустит графическое приложение по умолчанию на выбранном компьютере Macintosh. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр)* на стр. 200.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Изображение.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh, на который должен быть отправлен документ.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код конечного компьютера Macintosh на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2 (См. раздел *Изображение (пример: Apple Предварительный просмотр)* на стр. 200.)
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Сканировать и распознать

При выборе сканирования в программу распознавания текста документ будет отсканирован и отправлен непосредственно на указанный сетевой компьютер Macintosh. Утилита ControlCenter2 активизирует программу распознавания текста Presto! PageManager и преобразует документ в текст для просмотра и редактирования в текстовом редакторе, установленном на выбранном компьютере. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Программа оптического распознавания текста (текстовый редактор)* на стр. 202.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите OCR.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh, на который должен быть отправлен документ.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код конечного компьютера Macintosh на панели управления.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.




### Примечание

Функцию “Сканировать и распознать” можно использовать для английского, французского, немецкого, голландского, итальянского, испанского, португальского, датского, шведского, японского и китайского языков.

## Сканировать и сохранить

При выборе сканирования в файл можно сканировать черно-белый или цветной документ и отправить его непосредственно на выбранный сетевой компьютер Macintosh. Этот файл будет сохранен в том формате и в той папке, которые настроены в ControlCenter2 на выбранном компьютере Macintosh. Можно изменить конфигурацию сканирования. (См. раздел *Файл* на стр. 204.)

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Сканир. на ПК. Нажмите клавишу **OK**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Файл. Нажмите клавишу **OK**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 6.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край. Нажмите клавишу **OK**.
- 6 Нажмите ▲ или ▼ для выбора компьютера Macintosh, на который должен быть отправлен документ. Нажмите клавишу **OK**.  
Если на ЖКД появляется запрос на ввод ПИН-кода, введите 4-значный PIN-код конечного компьютера Macintosh на панели управления. Нажмите клавишу **OK**.
- 7 Нажмите клавишу **Старт**. Аппарат начнет процесс сканирования.



### Примечание

- Если требуются цветные данные сканирования, выберите цветное сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2. Если требуются черно-белые данные сканирования, выберите черно-белое сканирование на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2 (См. раздел *Файл* на стр. 204.)
- Если требуется изменить имя файла сканируемых документов, введите имя файла в раздел **File Name** (Имя файла) на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.
- Если требуется изменить размер по умолчанию, укажите нужный размер с помощью полосы прокрутки на вкладке **Device Button** (Кнопка устройства) окна настройки утилиты ControlCenter2.

## Сканировать на FTP (Не поддерживается для DCP-8070D)

---

Если выбрать “Сканировать на FTP”, можно отсканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на сервер FTP в локальной сети или в сети Интернет.

Сведения, необходимые для использования функции “Сканировать на FTP”, можно ввести с помощью системы управления через веб-интерфейс для предварительной настройки и сохранения сведений в профиле FTP.



### Примечание

---

Функция “Сканировать на FTP” доступна, если профили FTP настроены с помощью системы управления через веб-интерфейс.

---

Для использования системы управления через веб-интерфейс введите **http://xxx.xxx.xxx.xxx/** (где xxx.xxx.xxx.xxx – это IP-адрес аппарата) в браузере, после чего можно настраивать или изменять параметры в области **Профиль сканир. на FTP/сервер** в окне **Настройки администратора**. Можно настроить до десяти профилей сервера FTP и выбрать номера профилей (1 – 10), которые будут использоваться для настроек “Сканировать на FTP” в **Настройках скан. на FTP/сервер**.



### Примечание

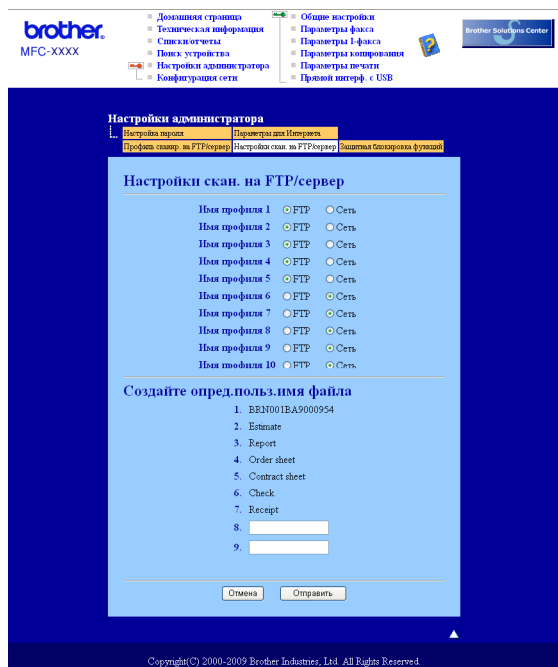
---

Если требуется выяснить IP-адрес своего аппарата, нажмите клавишу **Меню** и выберите **Печать отчетов, Сетев. конфиг.**, после чего нажмите клавишу **Старт**, чтобы распечатать отчет о параметрах сети.

---

Помимо семи имеющихся имен файлов, можно сохранить два определяемые пользователем имени файлов, которые можно использовать для создания профиля сервера FTP.

Выберите **Настройки скан. на FTP/сервер** в системе управления через веб-интерфейс. В поле **Создайте опред.польз.имя файла** введите имя файла в одно из двух определяемых пользователем полей и нажмите **Отправить**. В каждое из полей имен, определяемых пользователем, можно ввести не более 15 символов.



## Выполнение настроек по умолчанию FTP




Для параметра “Пассивный режим” можно задать значение ВЫКЛ. или ВКЛ. в зависимости от параметров FTP-сервера и сетевого брандмауэра. По умолчанию выбрано значение ВЫКЛ. Можно также изменить номер порта, используемого для доступа к FTP-серверу. По умолчанию установлен порт 21. В большинстве случаев для этих двух параметров можно оставить значения по умолчанию.

- 1 Введите требуемое имя для профиля FTP-сервера. Это имя будет отображаться на ЖКД аппарата и может содержать до 15 символов.
- 2 Адрес хоста – это имя домена FTP-сервера. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 символов) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
- 3 Введите имя пользователя, зарегистрированное на FTP-сервера для данного устройства (макс. 32 символа).
- 4 Для доступа к FTP-серверу введите пароль для зарегистрированного имени пользователя (макс. 32 символа).
- 5 Введите целевую папку, в которой будет сохранен документ на FTP-сервере (например, /brother/abc/) (макс. 60 символов).
- 6 Выберите имя файла, которое требуется использовать для отсканированного документа. Можно выбрать одно из семи имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Имя файла, которое будет использовано для документа, состоит из выбранного имени файла плюс последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/автоподатчика плюс расширение файла (например, Estimate098765.pdf). Можно также вручную ввести имя файла длиной до 15 символов.
- 7 Выберите в раскрывающемся списке значение качества сканирования документа. Можно выбрать значения **Цветное 100**, **Цветное 200**, **Цветное 300**, **Цветное 600**, **Серый 100 т/д**, **Серый 200 т/д**, **Серый 300 т/д**, **Ч/Б 200** или **Ч/Б 200 x 100**.



- 8 Выберите в раскрывающемся списке тип файла для документа. Можно выбрать значения **PDF**, **Secure PDF** или **JPEG** для цветных или документов с оттенками серогои **PDF**, **Secure PDF** или **TIFF** для черно-белых документов.

## Сканирование на FTP с использованием профилей сервера FTP

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (**Сканирование**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. на FTP**.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Если используемый аппарат не поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 5.  
Если используемый аппарат поддерживает двустороннее сканирование, перейдите к шагу 4.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Односторонний, 2стор. (Д) край** или **2стор. (К) край**.  
Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите в списке один из перечисленных профилей сервера FTP.  
Нажмите клавишу **ОК**.
  - Если профиль функции “Сканировать на FTP” заполнен, производится автоматический переход к шагу 9.
  - Если профиль функции “Сканировать на FTP” заполнен не полностью (например, если не указано качество или тип файла), будет предложено ввести всю недостающую информацию на последующих шагах.
- 6 Выберите один из следующих вариантов.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите **Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д**.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 7.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите **Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д**.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 8.
- 7 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF, Secure PDF** или **JPEG**.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите **PDF, Secure PDF** или **TIFF**.  
Нажмите клавишу **ОК**.



### Примечание

При выборе **Secure PDF** потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Выполните одно из следующих действий.
  - Для начала сканирования нажмите клавишу **Старт** и перейдите к шагу 12.
  - Для изменения имени файла перейдите к шагу 10.

- 10 С помощью ▲ или ▼ выберите имя файла, который будет использоваться, и нажмите клавишу **ОК**. Нажмите клавишу **Старт** и перейдите к шагу 12.

**Примечание**

Если требуется вручную изменить имя файла, переходите к шагу 11.

- 11 С помощью ▲ или ▼ выберите <Ручная>. Нажмите клавишу **ОК**. Введите имя файла, который будет использоваться (не более 32 символов) и нажмите клавишу **ОК**. Нажмите клавишу **Старт**.
- 12 На ЖКД появится сообщение *Соединение*. После успешного соединения с сервером FTP устройство начинает процесс сканирования.

## Сканирование на сервер CIFS (не поддерживается для DCP-8070D)

Если выбрать “Сканировать на CIFS”, можно отсканировать черно-белый или цветной документ непосредственно на сервер CIFS в локальной сети или в сети Интернет. (Для получения дополнительной информации о серверах CIFS см. *Руководство пользователя по работе в сети.*)

Сведения, необходимые для использования функции “Сканировать на CIFS”, можно ввести с помощью системы управления через веб-интерфейс для предварительной настройки и сохранения сведений в профиле функции “Сканировать на CIFS”. В профиле “Сканировать на CIFS” сохраняются сведения о пользователе и параметры конфигурации для использования в сети или в Интернет.



### Примечание

Функция “Сканировать на CIFS” доступна, если ее профили настроены с помощью системы управления через веб-интерфейс.

Для использования системы управления через веб-интерфейс введите **http://xxx.xxx.xxx.xxx/** (где xxx.xxx.xxx.xxx – это IP-адрес аппарата) в браузере, после чего можно настраивать или изменять параметры в области **Профиль сканир. на FTP/сервер** в окне **Настройки администратора**. Можно настроить до десяти профилей функции “Сканировать на CIFS” и выбрать номера профилей (1 – 10), которые будут использоваться для настроек “Сканировать на CIFS” в области **Настройки скан. на FTP/сервер**.

Помимо семи имеющихся имен файлов, можно сохранить два определяемые пользователем имени файлов, которые можно использовать для создания профиля функции “Сканировать на CIFS”.

Выберите **Настройки скан. на FTP/сервер** в системе управления через веб-интерфейс. В поле **Создайте опред.польз.имя файла** введите имя файла в одно из двух определяемых пользователем полей и нажмите **Отправить**. В каждое из полей имен, определяемых пользователем, можно ввести не более 15 символов.

brother MFC-XXXX

Дополнительная информация  
Справка отчета  
Панель устройства  
Настройка администратора  
Конфигурация сети

Общие настройки  
Параметры факса  
Параметры I-факса  
Параметры копирования  
Параметры печати  
Прямой интерфейс USB

Brother Solutions Center

Настройка скан. на FTP/сервер

Имя профиля 1  FTP  Сеть  
Имя профиля 2  FTP  Сеть  
Имя профиля 3  FTP  Сеть  
Имя профиля 4  FTP  Сеть  
Имя профиля 5  FTP  Сеть  
Имя профиля 6  FTP  Сеть  
Имя профиля 7  FTP  Сеть  
Имя профиля 8  FTP  Сеть  
Имя профиля 9  FTP  Сеть  
Имя профиля 10  FTP  Сеть

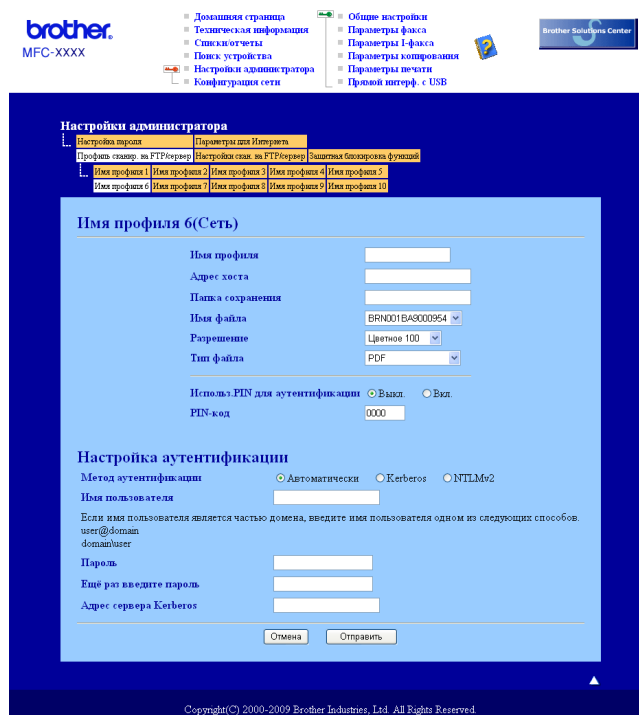
Создайте опред.польз.имя файла

- BERN001BA9000954
- Estimate
- Report
- Order sheet
- Contract sheet
- Check
- Receipt
- 
- 

Отмена Отправить

Copyright (C) 2000-2009 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved

## Выполнение настроек по умолчанию функции “Сканировать на CIFS”



- 1 Выберите **Сеть** в **Настройки скан. на FTP/сервер** на вкладке **Настройки скан. на FTP/сервер**. Нажмите **Отправить**.
- 2 В **Профиль сканир. на FTP/сервер** выберите профиль, который требуется настроить.
- 3 Введите имя, которое будет использоваться для профиля функции “Сканировать на CIFS”. Это имя будет отображаться на ЖКД аппарата и может содержать до 15 символов.
- 4 Адрес хоста – это имя домена сервера CIFS. Введите адрес хоста (например, ftp.example.com) (до 60 символов) или IP-адрес (например, 192.23.56.189).
- 5 Введите целевую папку, в которой будет сохранен документ на сервере CIFS (например, /brother/abc/) (не более 60 символов).
- 6 Выберите имя файла, которое требуется использовать для отсканированного документа. Можно выбрать одно из семи имеющихся и двух заданных пользователем имен файлов. Имя файла, которое будет использовано для документа, состоит из выбранного имени файла плюс последние 6 цифр счетчика планшетного сканера/автоподатчика плюс расширение файла (например, Estimate098765.pdf). Можно также вручную ввести имя файла длиной до 15 символов.
- 7 Выберите в раскрывающемся списке значение качества сканирования документа. Можно выбрать значения **Цветное 100**, **Цветное 200**, **Цветное 300**, **Цветное 600**, **Серый 100 т/д**, **Серый 200 т/д**, **Серый 300 т/д**, **Ч/Б 200** или **Ч/Б 200 x 100**.

- 8 Выберите в раскрывающемся списке тип файла для документа. Можно выбрать значения **PDF**, **Secure PDF** или **JPEG** для цветных или документов с оттенками серого и **PDF**, **Secure PDF** или **TIFF** для черно-белых документов.




#### Примечание

При выборе **Secure PDF** потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 9 Если требуется установить защиту на профиль, установите флажок **Использ. PIN для аутентификации** и введите 4-значный PIN-код в поле **PIN-код**.
- 10 Выберите способ идентификации. Можно выбрать Auto, Kerberos или NTLMv2. Если выбрать Auto, способ идентификации будет определен автоматически.
- 11 Введите имя пользователя, зарегистрированное с сервером CIFS для данного аппарата (не более 32 символов).
- 12 Введите пароль для доступа к серверу CIFS (не более 32 символов).
- 13 Введите адрес сервера Kerberos, если требуется вручную задать его (например, /brother/abc/) (не более 60 символов).

### Сканирование на сервер CIFS с использованием профилей функции “Сканировать на CIFS”

- 1 Загрузите документ.
- 2 Нажмите  (Сканирование).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите Скан. на сервер или Скан. на сервер. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите Односторонний, 2стор. (Д) край или 2стор. (К) край. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите один из перечисленных профилей. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Если установить флажок **Использ. PIN для аутентификации** в **Профиль сканир. на FTP/сервер** системы управления через веб-интерфейс, на ЖКД появится запрос на введение ПИН-кода. Введите 4-значный PIN-код, а затем нажмите клавишу **ОК**.
- Если профиль заполнен, производится автоматический переход к шагу 10.
  - Если профиль заполнен не полностью (например, если не указано качество или тип файла), будет предложено ввести всю недостающую информацию на последующих шагах.

- 7 Выберите один из следующих вариантов.
- С помощью ▲ или ▼ выберите Цвет 100 т/д, Цвет 200 т/д, Цвет 300 т/д, Цвет 600 т/д, Серый 100 т/д, Серый 200 т/д или Серый 300 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 8.
  - С помощью ▲ или ▼ выберите Ч/Б 200 т/д или Ч/Б 200x100 т/д.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 9.
- 8 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или JPEG.  
Нажмите клавишу **ОК** и перейдите к шагу 10.
- 9 С помощью ▲ или ▼ выберите PDF, Secure PDF или TIFF.  
Нажмите клавишу **ОК**.

**Примечание**

При выборе Secure PDF потребуется ввести 4-значный пароль, используя цифры от 1 до 9, прежде чем аппарат начнет сканирование.

- 10 Выполните одно из следующих действий.
- Если требуется начать сканирование, нажмите клавишу **Старт**.
  - Для изменения имени файла перейдите к шагу 11.
- 11 С помощью ▲ или ▼ выберите имя файла, который будет использоваться, и нажмите клавишу **ОК**.  
Нажмите клавишу **Старт**.

**Примечание**

Если требуется вручную изменить имя файла, переходите к шагу 12.

- 12 С помощью ▲ или ▼ выберите <Ручная>.  
Нажмите клавишу **ОК**.  
Введите имя файла, который будет использоваться (не более 32 символов) и нажмите клавишу **ОК**.  
Нажмите клавишу **Старт**.

## Установка нового значения по умолчанию для размера файла (для функций “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты), “Сканировать на FTP” и “Сканировать на CIFS”)

Можно задать нужный размер файла по умолчанию. Чтобы получить более высокое качество при сканировании, выберите большой размер файла. Чтобы получить меньший размер файла, выберите файл маленького размера.

- 1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. документа**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Размер файла**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите 1.Цвет или 2.Оттенки серого. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите **Маленький**, **Средний** или **Большой**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 6 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.



### Примечание

Не удастся изменить размер файла при черно-белом сканировании документа. Черно-белые документы сохраняются в файле формата TIFF, при этом не происходит сжатия данных.

## Установка нового значения для режима двустороннего сканирования (только для функции “Сканировать и отправить по электронной почте” (сервер электронной почты))

Можно задать нужное значение по умолчанию для режима двустороннего сканирования. Можно выбрать два типа расположения, по длинной стороне или по короткой стороне.

- 1 Нажмите клавишу **Меню**, 1.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите **Скан. документа**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите **Двустор. скан.** Нажмите клавишу **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите **Длинный край** или **Короткий край**. Нажмите клавишу **ОК**.
- 5 Нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

## Максимальная вместимость выходного лотка автоподатчика (DCP-8070D, MFC-8370DN и MFC-8380DN)

---

Если во время использования выходной лоток заполнится, то аппарат остановит сканирование и на ЖК-дисплее отобразится сообщение **Огран. 20 листов.**

Выполните одно из следующих действий:

- Для отправки страниц, отсканированных к настоящему времени, нажмите кнопку **1. Отпр..**
- Для удаления отсканированных страниц нажмите кнопку **2. Удал..**

Если после передачи отсканированных страниц потребуется передать оставшиеся страницы на сервер, извлеките отсканированные листы из выходного лотка автоподатчика и нажмите **Старт.**



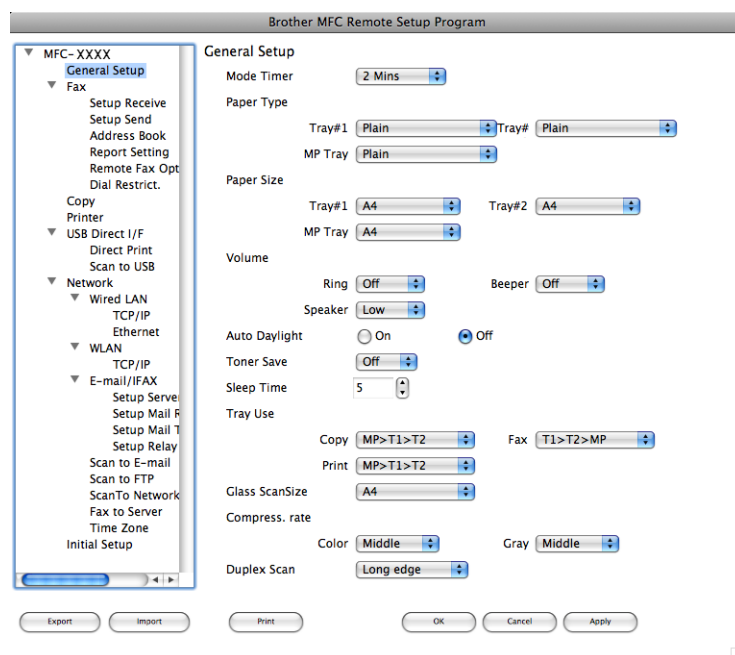
## Удаленная настройка

Программа **Remote Setup** (Удаленная настройка) позволяет настраивать большое число параметров устройства из приложения Macintosh. При запуске этого приложения параметры устройства будут автоматически загружены на компьютер Macintosh и отображены на экране компьютера Macintosh. При изменении параметров их можно загрузить непосредственно на устройство.



### Примечание

Значок приложения **Remote Setup** (Удаленная настройка) находится в **Macintosh HD/Library** (Библиотека)/**Printers** (Принтеры)/**Brother/Utilities** (Утилиты).



#### ■ **OK** (OK)

Запуск загрузки данных на аппарат и выход из приложения удаленной настройки. Если появляется сообщение об ошибке, заново введите правильные данные, после чего нажмите **OK** (OK).

#### ■ **Cancel** (Отмена)

Выход из программы удаленной настройки без загрузки данных на устройство.

#### ■ **Apply** (Применить)

Загрузка данных на устройство без выхода из программы удаленной настройки.

#### ■ **Print** (Печать)

Печать выбранных позиций на устройстве. Печать данных начинается только после их загрузки в устройство. Нажмите **Apply** (Применить), чтобы загрузить новые данные на аппарат, после чего нажмите **Print** (Печать).

■ **Export** (Экспорт)

Сохранение параметров текущей конфигурации в файле.

■ **Import** (Импорт)

Считывание параметров из файла.



**Примечание**

---

- С помощью кнопки **Export** (Экспорт) можно сохранить номера быстрого набора или любые настройки для своего аппарата.
  - Если нужно изменить аппарат, зарегистрированный на компьютере Macintosh при установке MFL-Pro Suite (см. *Руководство по быстрой установке*), или если была изменена сеть, необходимо указать новый аппарат. Откройте приложение **Device Selector** (Выбор устройств) и выберите новое устройство. (Только для пользователей сети)
  - Если включена блокировка функции безопасности, использовать **Дистанционная настройка** не удастся.
-

# А

## Указатель

### С

ControlCenter2	
Macintosh .....	197
ControlCenter3	
Windows® .....	65

### Д

Device Selector .....	179, 221, 242
DeviceSelector .....	179, 221

### Р

PaperPort™ 11SE (Windows®)	
OCR .....	63
Импорт .....	64
Presto! PageManager (Macintosh) .....	192, 194

### Д

Драйвер принтера	
Macintosh .....	146
Windows® .....	11
Драйвер принтера PS	
Macintosh .....	163
Windows® .....	29
Драйверы	
Macintosh	
TWAIN .....	179
Принтер .....	140
Windows®	
TWAIN .....	36
WIA .....	44
Принтер .....	2

### И

Использование PC-FAX по сети	
Macintosh (только отправка) .....	173

### Р

Режим BR-Script 3 .....	6, 141
-------------------------	--------

### С

Сетевой PC FAX	
Windows® .....	115
Сканирование	
Macintosh	
Presto! PageManager .....	192, 194
Клавиша сканирования .....	186
Оптическое распознавание текста .....	194
Разрешение .....	182
Сеть .....	221
Сканирование в Macintosh .....	179
Windows®	
ScanSoft™ PaperPort™ .....	61
WIA совместимый .....	44
Клавиша сканирования .....	52, 96
Разрешение .....	40
Сеть .....	92
Сканировать на FTP	
Macintosh .....	230
Windows® .....	103

### У

Удаленная настройка	
Macintosh .....	241
Windows® .....	113

### Ф

ФАКС (PC-FAX)	
Macintosh	
Отправка .....	173
Windows®	
Адресная книга .....	122
Группа .....	124
Отправка .....	116
Прием .....	128
Простой стиль .....	119
Стиль факса .....	118
Титульный лист .....	117

**brother**<sup>®</sup>

**Посетите наш сайт в Интернете**  
**<http://www.brother.com/>**

Данное изделие одобрено для применения только в стране приобретения. Местные компании Brother или их дилеры оказывают поддержку только для устройств, приобретенных в соответствующей стране.