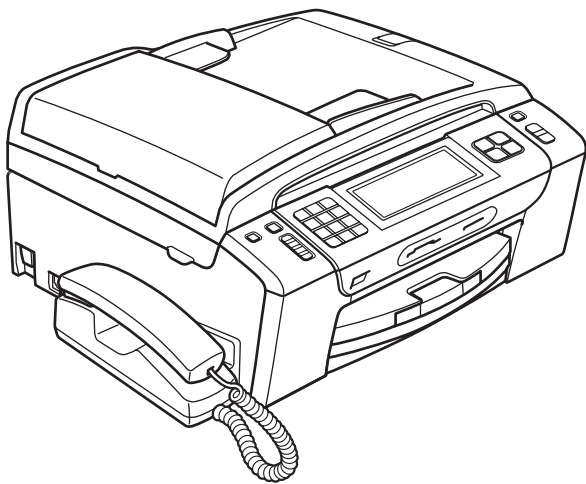


GUIDA DELL'UTENTE



MFC-795CW

Per chiamare il Servizio di assistenza clienti

Completare le seguenti informazioni a titolo di riferimento futuro:

Numero modello: MFC-795CW

Numero seriale: ¹ _____

Data dell'acquisto: _____

Luogo dell'acquisto: _____

¹ **Il numero seriale è situato sul retro dell'unità. Conservare la Guida dell'utente con la ricevuta della vendita quale documentazione permanente dell'acquisto, in caso di furti, incendi o servizi inerenti la garanzia.**

Registrare il prodotto online all'indirizzo

<http://www.brother.com/registration/>

Registrando il prodotto con Brother, l'utente verrà registrato come proprietario originale del prodotto. La registrazione con Brother:

- può servire come conferma della data di acquisto del prodotto in caso di smarrimento della ricevuta e
- può supportare una richiesta di risarcimento in caso di danneggiamento del prodotto coperto da assicurazione.

Informativa sulla validità e Informativa su redazione e pubblicazione

QUESTA APPARECCHIATURA È STATA PROGETTATA PER ESSERE UTILIZZATA SU UNA LINEA PSTN ANALOGICA A DUE CAVI DOTATA DI CONNETTORE CORRISPONDENTE.

INFORMATIVA SULLA VALIDITÀ

Brother informa che questo prodotto potrebbe non funzionare correttamente in Paesi diversi da quello in cui è stato acquistato originariamente e non fornisce alcuna garanzia nel caso in cui il presente prodotto venga utilizzato su linee di telecomunicazione pubbliche di altri Paesi.

Informativa su redazione e pubblicazione

La presente guida è stata redatta e pubblicata sotto la supervisione di Brother Industries, Ltd. e comprende le descrizioni e le specifiche tecniche più aggiornate del prodotto.

Il contenuto della guida e le caratteristiche tecniche del prodotto sono soggetti a modifiche senza preavviso.

Brother si riserva il diritto di apportare modifiche senza preavviso alle caratteristiche e ai materiali qui acclusi e declina qualunque responsabilità per eventuali danni (compresi danni indiretti) derivanti da errori o imprecisioni contenuti nei materiali presentati, compresi, senza alcuna limitazione, errori tipografici e di altro tipo relativi alla pubblicazione.

Dichiarazione di conformità CE



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Industries (Shenzhen) Ltd.
G02414-1, Baochangli Bonded Transportation Industrial Park,
Baolong Industrial Estate, Longgang District, Shenzhen 518116, Gung Dong, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Model Name : MFC-795CW

is in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized : Safety EN60950-1:2006

EMC EN55022: 2006 +A1: 2007 Class B
EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003
EN61000-3-2: 2006
EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2:2005

Radio EN301 489-1 V1.8.1
EN301 489-17 V1.3.2
EN300 328 V1.7.1

Year in which CE marking was first affixed : 2009

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 25th June, 2009

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.

Dichiarazione di conformità CE

Produttore

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Giappone

Stabilimento

Brother Industries (Shenzhen) Ltd.
G02414-1, Baochangli Bonded Transportation Industrial Park,
Baolong Industrial Estate, Longgang District, Shenzhen, 518116, Gung Dong, Cina

Con la presente dichiarano che:

Descrizione prodotti : Apparecchio fax
Nome modello : MFC-795CW

è conforme alle disposizioni della Direttiva R e TTE (1999/5/CE) e ai seguenti standard:

Standard applicati:

Armonizzati:	Sicurezza	EN60950-1: 2006
	EMC	EN55022: 2006 +A1: 2007 Classe B EN55024: 1998 +A1: 2001 +A2: 2003 EN61000-3-2: 2006 EN61000-3-3: 1995 +A1: 2001 +A2: 2005
	Frequenze radio	EN301 489-1 V1.8.1 EN301 489-17 V1.3.2 EN300 328 V1.7.1

Anno di prima apposizione della marcatura CE: 2009

Rilasciata da : Brother Industries, Ltd.
Data : 25 giugno 2009
Luogo : Nagoya, Giappone

Sommario

Sezione I Generale

1	Informazioni generali	2
	Utilizzo della documentazione	2
	Simboli e convenzioni utilizzati nella documentazione	2
	Accesso alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete	3
	Visualizzazione della documentazione	3
	Accesso al servizio Assistenza Brother (Windows®)	5
	Pannello dei comandi	6
	Indicazioni a display LCD	8
	Operazioni di base	9
2	Caricamento di documenti e carta	10
	Caricamento di carta e altri supporti di stampa	10
	Caricamento di buste e cartoline	12
	Caricamento di carta fotografica	14
	Rimozione delle piccole stampe dall'apparecchio	15
	Area stampabile	16
	Carta e altri supporti di stampa utilizzabili	17
	Supporti di stampa consigliati	17
	Manipolazione e utilizzo di supporti di stampa	18
	Scelta del supporto di stampa corretto	19
	Caricamento di documenti	21
	Utilizzo dell'ADF	21
	Utilizzo del piano dello scanner	21
	Area di scansione	22
3	Setup generale	23
	Tasto di accensione/spegnimento	23
	Spegnimento dell'apparecchio	23
	Accensione dell'apparecchio	23
	Modalità timer	23
	Impostazioni relative alla carta	24
	Tipo carta	24
	Formato carta	24
	Impostazioni relative al volume	25
	Volume degli squilli	25
	Volume del segnale acustico	25
	Volume del diffusore	26
	Ora legale automatica	26
	Modalità riposo	27
	Display LCD	27
	Impostazione dell'intensità della retroilluminazione	27
	Impostazione del timer per l'attenuamento della retroilluminazione	27

4 Funzioni di sicurezza **28**

Sicurezza memoria	28
Impostazione e modifica della password di Sicurezza memoria	28
Attivazione e disattivazione della funzione Sicurezza memoria	29

Sezione II Fax

5 Invio di un fax **32**

Accesso alla modalità Fax	32
Invio di fax dall'ADF	32
Invio di fax dal piano dello scanner	33
Invio tramite fax di documenti in formato Letter dal piano dello scanner	33
Trasmissione di fax a colori	34
Come visualizzare l'anteprima di un fax in uscita (solo in bianco e nero)	34
Annullamento del fax in corso	34
Trasmissione (solo in bianco e nero)	35
Annullamento di una trasmissione in corso	36
Operazioni di invio aggiuntive	36
Invio di fax utilizzando più impostazioni	36
Contrasto	37
Modifica della risoluzione del fax	37
Accesso duplice (solo in bianco e nero)	38
Trasmissione in tempo reale	38
Modalità overseas	38
Invio fax differito (solo in bianco e nero)	39
Trasmissione cumulativa differita (solo in bianco e nero)	39
Verifica e annullamento dei lavori in sospeso	39
Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita	40
Ripristino di tutte le impostazioni di fabbrica relative alla funzione fax	40
Invio manuale di un fax	41
Messaggio Memoria esaurita	41

6 Ricezione di un fax **42**

Modalità di ricezione	42
Selezione della modalità di ricezione	42
Utilizzo delle modalità di ricezione	44
Solo fax	44
Fax/Tel	44
Manuale	44
Segreteria telefonica	44
Impostazioni delle modalità di ricezione	45
Numero squilli	45
N. squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)	45
Riconos.fax	46

Ricezione in memoria (solo in bianco e nero).....	47
Inoltro fax.....	47
Memorizzazione fax.....	47
Ricezione PC-Fax (solo Windows®).....	48
Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria.....	49
Modifica delle operazioni di ricezione in memoria.....	50
Anteprima fax (solo in bianco e nero).....	50
Come visualizzare in anteprima un fax ricevuto.....	50
Disattivazione della funzione Anteprima fax.....	52
Operazioni di ricezione aggiuntive.....	53
Stampa di un fax in arrivo in formato ridotto.....	53
Ricezione senza carta.....	53
Stampa di un fax dalla memoria.....	53
Recupero remoto.....	54
Impostazione di un codice di accesso remoto.....	54
Utilizzo del proprio codice di accesso remoto.....	54
Comandi fax remoti.....	55
Recupero di messaggi fax.....	56
Modifica del numero di Inoltro fax.....	56

7 Telefono e dispositivi esterni 57

Operazioni vocali.....	57
Esecuzione di una telefonata.....	57
Risposta a chiamate utilizzando il diffusore.....	57
Mute.....	57
Segnali a toni o a impulsi.....	58
Modalità Fax/Tel.....	58
Servizi telefonici.....	58
Impostazione del tipo di linea telefonica.....	58
ID chiamante.....	59
Collegamento di una segreteria telefonica esterna (dispositivo di segreteria telefonica).....	60
Collegamenti.....	61
Registrazione di messaggio in uscita su una segreteria telefonica esterna.....	61
Collegamenti su più linee (PBX).....	61
Telefoni esterni e interni.....	62
Collegamento di un telefono esterno o interno.....	62
Operazioni dai telefoni interni.....	62
Utilizzo di un telefono senza fili esterno.....	62
Utilizzo dei codici remoti.....	62

8 **Composizione e memorizzazione dei numeri** **64**

Come effettuare la composizione	64
Composizione manuale	64
Composizione veloce	64
Ricomposizione fax	64
Cronologia delle chiamate in uscita	65
Cronologia dell'ID chiamante	65
Memorizzazione dei numeri	66
Memorizzazione di una pausa	66
Memorizzazione dei numeri di composizione veloce	66
Memorizzazione di numeri a composizione veloce da chiamate in uscita	67
Memorizzazione di numeri a composizione veloce dalla cronologia dell'ID chiamante	68
Modifica di nomi o di numeri a composizione veloce	68
Impostazione dei gruppi per la trasmissione	69
Combinazioni di numeri di composizione veloce	71

9 **Segreteria telefonica** **72**

Modalità TAD per segreteria telefonica interna	72
Impostazione della segreteria telefonica	72
Messaggio in uscita	72
Messaggio in uscita Fax/Tel (Annuncio).....	73
Attivazione della modalità TAD.....	73
Gestione dei messaggi	74
Indicatore messaggi	74
Riproduzione di singoli messaggi in arrivo	74
Riproduzione di tutti i messaggi in arrivo	74
Cancellazione di messaggi in arrivo	75
Registrazione di una conversazione.....	75
Riproduzione di singole conversazioni registrate	75
Riproduzione di tutte le conversazioni registrate	76
Cancellazione di conversazioni registrate	76
Operazioni di segreteria aggiuntive	77
Impostazione della durata massima per i messaggi in arrivo	77
Impostazione della funzione a tariffa ridotta	77
Monitor registrazione messaggi in arrivo	78

10 **Stampa rapporti** **79**

Rapporti fax	79
Rapporto di verifica della trasmissione	79
Giornale Fax (rapporto attività).....	79
Rapporti	80
Come stampare un rapporto.....	80

11 Polling 81

Panoramica della funzione polling	81
Ricezione polling.....	81
Impostazione di Ricezione polling	81
Impostazione di Ricezione polling con codice di protezione	81
Impostazione di Ricezione polling differita	82
Polling sequenziale (solo in bianco e nero)	82
Annullamento di un'operazione di polling sequenziale	83
Trasmissione polling (solo in bianco e nero)	83
Impostazione di Trasmissione polling.....	83
Impostazione di Trasmissione polling con codice di protezione	84

Sezione III Copia

12 Esecuzione di copie 86

Come effettuare le copie.....	86
Accesso alla modalità Copia	86
Esecuzione di una sola copia	86
Esecuzione di copie multiple	87
Interruzione copia	87
Impostazioni copia	87
Modifica velocità e qualità copia	87
Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata.....	88
Realizzazione di copie N in 1 o di poster (layout pagina).....	89
Ordinamento di copie utilizzando l'ADF.....	90
Regolazione della luminosità e del contrasto	91
Modalità di risparmio inchiostro	91
Opzioni carta	92
Copia libro	93
Copia filigrana.....	93
Impostazione dei preferiti	94
Messaggio "Memoria esaurita"	95

Sezione IV Stampa diretta

13	Stampa di fotografie da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB	98
	Operazioni PhotoCapture Center™	98
	Stampa da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB senza il computer	98
	Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB senza il computer	98
	Utilizzo di PhotoCapture Center™ dal computer	98
	Utilizzo di una scheda di memoria o di un'unità di memoria flash USB	98
	Schede di memoria, unità di memoria flash USB e struttura della cartella	99
	Preparazione dell'apparecchio	100
	Accesso alla modalità PhotoCapture	101
	Stampa delle immagini	101
	Visualizzazione fotografie	101
	Stampa dell'indice (miniature)	102
	Stampa di foto	103
	Migliora foto	103
	Stampa DPOF	105
	Impostazioni di stampa in PhotoCapture Center™	106
	Velocità e qualità di stampa	106
	Opzioni carta	106
	Regolazione di luminosità, contrasto e colore	107
	Proporzionare	109
	Stampa senza bordi	109
	Stampa data	109
	Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita	110
	Ripristino di tutte le impostazioni predefinite	110
	Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB	110
	Accesso alla modalità di scansione	110
	Come eseguire una scansione su una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB	111
	Auto Crop	112
	Come impostare una nuova impostazione predefinita	113
	Come ripristinare le impostazioni predefinite	113
	Interpretazione dei messaggi di errore	113
14	Stampa di fotografie da una fotocamera	114
	Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge	114
	Requisiti di PictBridge	114
	Impostazione della fotocamera digitale	114
	Stampa delle immagini	115
	Stampa DPOF	116
	Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge)	116
	Stampa delle immagini	117
	Interpretazione dei messaggi di errore	117

Sezione V Software

15 Funzioni software e di rete

120

Sezione VI Appendice

A Sicurezza e restrizioni legali

122

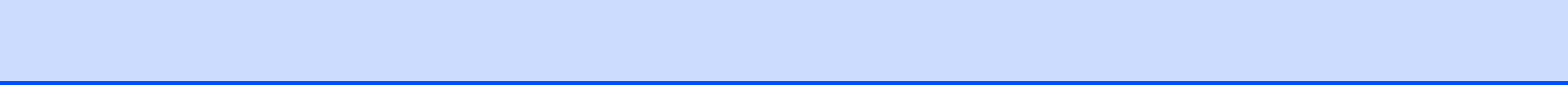
Scelta del luogo di installazione.....	122
Per un utilizzo sicuro dell'apparecchio.....	123
Istruzioni importanti per la sicurezza	127
IMPORTANTE - Per la sicurezza degli utilizzatori.....	128
Connessione LAN.....	128
Interferenze radio	128
Direttiva UE 2002/96/CE e EN50419	129
Direttiva UE 2006/66/CE - Rimozione o sostituzione della batteria.....	129
Dichiarazione di qualifica International ENERGY STAR®	129
Restrizioni legali per la copia	130
Marchi di fabbrica	131

B Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria

132

Risoluzione dei problemi	132
In caso di problemi con l'apparecchio.....	132
Rilevamento del segnale di composizione	140
Interferenze sulla linea telefonica	140
Messaggi di errore e di manutenzione.....	141
Animazione degli errori.....	146
Trasferimento dei fax o del rapporto giornale fax	146
Inceppamento documenti	147
Inceppamento stampante o inceppamento carta	148
Manutenzione ordinaria	150
Sostituzione delle cartucce di inchiostro.....	150
Pulizia della parte esterna dell'apparecchio	153
Pulizia del piano dello scanner	154
Pulizia della piastra dell'apparecchio.....	154
Pulizia del rullo di scorrimento carta	155
Pulizia delle testine di stampa	155
Verifica della qualità di stampa.....	156
Verifica dell'allineamento di stampa	157
Controllo del livello di inchiostro	157
Disinstallazione e installazione del ricevitore e del supporto.....	158
Informazioni sull'apparecchio.....	159
Controllo del numero seriale.....	159
Funzioni di ripristino.....	159
Come reimpostare l'apparecchio	160
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio	160

C	Menu e funzioni	163
	Programmazione a schermo.....	163
	Tabella Menu.....	163
	Memorizzazione	163
	Tasti modalità e menu	163
	Tabella Menu.....	164
	Inserimento di testo	184
D	Specifiche tecniche	185
	Generale.....	185
	Supporti di stampa.....	187
	Fax.....	188
	Segreteria telefonica digitale	189
	Copia	190
	PhotoCapture Center™	191
	PictBridge	192
	Scanner	193
	Stampante	194
	Interfacce	195
	Requisiti del computer	196
	Materiali di consumo.....	197
	Rete (LAN).....	198
	Configurazione senza fili mediante tasto (one-push)	199
E	Glossario	200
F	Indice	204





Generale

Informazioni generali	2
Caricamento di documenti e carta	10
Setup generale	23
Funzioni di sicurezza	28

Utilizzo della documentazione

Grazie per avere acquistato un apparecchio Brother. Consultando la documentazione è possibile trarre il massimo dal proprio apparecchio.

Simboli e convenzioni utilizzati nella documentazione

Nella documentazione sono utilizzati i seguenti simboli e convenzioni.

- Grassetto** Il grassetto identifica pulsanti specifici sul pannello dei comandi dell'apparecchio o sulla schermata del computer.
- Corsivo* Il corsivo evidenzia un punto importante o rimanda a un argomento correlato.
- Courier New* Il testo in font di tipo Courier New identifica i messaggi che compaiono sul display dell'apparecchio.



AVVERTENZA

Le avvertenze hanno lo scopo di informare sulle procedure da seguire per evitare possibili lesioni personali.



ATTENZIONE

Procedure precauzionali da seguire o da evitare per prevenire possibili lesioni di lieve entità.



IMPORTANTE

L'indicazione IMPORTANTE indica le procedure precauzionali da seguire o da evitare per prevenire possibili problemi dell'apparecchio o danni ad altri oggetti.



Le icone di Pericolo elettrico mettono in guardia dal rischio di scosse elettriche.



Le icone indicanti superfici calde esortano a non toccare parti dell'apparecchio che presentano una temperatura elevata.



Le note forniscono istruzioni da eseguire in determinate situazioni o suggerimenti sull'interazione tra le operazioni correnti ed altre funzionalità dell'apparecchio.

Accesso alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete

Questa Guida dell'utente non contiene la totalità delle informazioni sull'apparecchio, come ad esempio le istruzioni relative all'uso delle funzioni avanzate di Stampante, Scanner, PC-Fax e Rete. Per ottenere informazioni dettagliate su tali operazioni, leggere la **Guida software dell'utente** e la **Guida dell'utente in rete** sul CD-ROM.

Visualizzazione della documentazione

Visualizzazione della documentazione (Windows®)

Per visualizzare la documentazione, dal menu **start**, puntare su **Brother, MFC-XXXX** (dove XXXX rappresenta il modello) dal gruppo programmi, quindi selezionare **Guida dell'utente in formato HTML**.

Se non è stato installato il software, è possibile reperire la documentazione in base alle istruzioni riportate di seguito:

- 1 Accendere il PC. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM.



Nota

Se la schermata Brother non viene visualizzata automaticamente, accedere a **Risorse del computer (Computer)**, fare doppio clic sull'icona del CD-ROM, quindi fare doppio clic su **start.exe**.

- 2 Se viene visualizzata la schermata con i nomi dei modelli, selezionare il nome del proprio modello.

- 3 Se appare una schermata per la scelta della lingua, selezionare la propria lingua. Viene visualizzato il menu principale del CD-ROM.



- 4 Fare clic su **Documentazione**.
- 5 Fare clic sulla documentazione che si desidera consultare.

■ Documenti HTML:

Guida software dell'utente e **Guida dell'utente in rete** in formato HTML.

Questo formato è consigliato per la visualizzazione sul computer.

■ Documenti PDF:

Guida dell'utente per le operazioni indipendenti, **Guida software dell'utente** e **Guida dell'utente in rete** in formato PDF.

Questo formato è consigliato per la stampa dei manuali. Fare clic per accedere al Brother Solutions Center, dove è possibile visualizzare o scaricare i documenti PDF. (Sono necessari l'accesso a Internet e il software PDF Reader.)

Come trovare le istruzioni di scansione

Sono disponibili diversi metodi per eseguire la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida software dell'utente

- **Scansione**
(Windows® 2000 Professional/
Windows® XP e Windows Vista®)
- **ControlCenter3**
(Windows® 2000 Professional/
Windows® XP e Windows Vista®)
- **Scansione in rete**
(Windows® 2000 Professional/
Windows® XP e Windows Vista®)

Guide operative di ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR

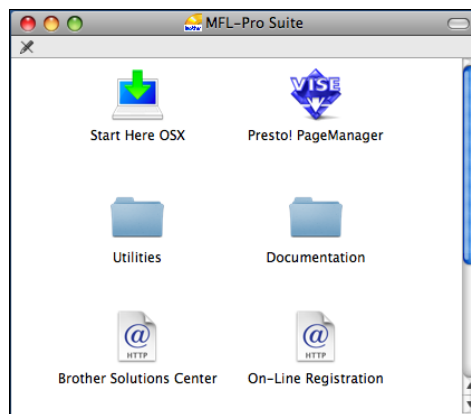
- È possibile visualizzare le Guide operative complete di ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR dal menu Guida dell'applicazione ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Come trovare le istruzioni di impostazione della rete

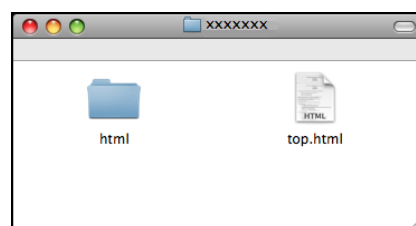
L'apparecchio può essere collegato a una rete senza fili o a una rete cablata. È possibile trovare istruzioni di base per l'impostazione nella Guida di installazione rapida. Se il punto di accesso senza fili o il router supporta SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup o AOSS™, eseguire le operazioni descritte nella Guida di installazione rapida. Per maggiori informazioni sull'impostazione di rete, consultare la *Guida dell'utente in rete*.

Visualizzazione della documentazione (Macintosh)

- 1 Accendere il Macintosh. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM. Viene visualizzata la seguente finestra.



- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentation**.
- 3 Fare doppio clic sulla cartella della propria lingua.
- 4 Fare doppio clic su **top.html** per visualizzare la **Guida software dell'utente** e la **Guida dell'utente in rete** in formato HTML.



- 5 Fare clic sulla documentazione che si desidera consultare:
 - **Guida software dell'utente**
 - **Guida dell'utente in rete**

Come trovare le istruzioni di scansione

Sono disponibili diversi metodi per eseguire la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida software dell'utente

- **Scansione**
(Mac OS X 10.3.9 - 10.5.x)
- **ControlCenter2**
(Mac OS X 10.3.9 - 10.5.x)
- **Scansione in rete**
(Mac OS X 10.3.9 - 10.5.x)

Guida dell'utente di Presto! PageManager

- È possibile visualizzare la Guida dell'utente completa di Presto! PageManager dal menu Guida dell'applicazione Presto! PageManager.

Come trovare le istruzioni di impostazione della rete

L'apparecchio può essere collegato a una rete senza fili o a una rete cablata. È possibile trovare istruzioni di base per l'impostazione nella Guida di installazione rapida. Se il punto di accesso senza fili o il router supporta SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup o AOSS™, eseguire le operazioni descritte nella Guida di installazione rapida. Per maggiori informazioni sull'impostazione di rete, consultare la *Guida dell'utente in rete*.

Accesso al servizio Assistenza Brother (Windows®)

È possibile trovare tutte le informazioni di contatto, come ad esempio il servizio di assistenza Web (Brother Solutions Center) sul CD-ROM Brother.

- Fare clic su **Assistenza Brother** nel menu principale. Viene visualizzata la seguente schermata:



- Per accedere al sito Web Brother (<http://www.brother.com>), fare clic su **Pagina principale Brother**.
- Per le notizie e le informazioni sull'assistenza dei prodotti più aggiornate (<http://solutions.brother.com>), fare clic su **Brother Solutions Center**.
- Per visitare il nostro sito Web e accedere ai materiali di ricambio Brother originali (<http://www.brother.com/original/>), fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.
- Per accedere al Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) per scaricare GRATUITAMENTE album di fotografie e materiali stampabili, fare clic su **Brother CreativeCenter**.
- Per tornare al menu principale, fare clic su **Indietro** o, una volta terminata la sessione, fare clic su **Esci**.

Pannello dei comandi



1 On/Off

È possibile accendere o spegnere l'apparecchio.

Anche se è spento, l'apparecchio pulisce comunque periodicamente le testine di stampa. Al fine di mantenere una buona qualità di stampa, prolungare la durata delle testine di stampa e ottimizzare le prestazioni della cartuccia di inchiostro, occorre lasciare sempre l'apparecchio collegato all'alimentazione.

2 SEGRETERIA

Consente di attivare o disattivare la Segreteria telefonica (TAD). Quando sono presenti nuovi messaggi vocali, l'indicatore lampeggia.

3 Tasti del fax e del telefono:

■ Rich/Pausa

Consente di ricomporre i 30 ultimi numeri chiamati. Inoltre, consente di inserire una pausa quando si compongono i numeri. Questa funzione viene trasferita al touchscreen durante alcune operazioni.

■ R

Utilizzare questo tasto per accedere a una linea esterna o per trasferire una chiamata a un altro interno quando l'apparecchio è collegato a un PBX.

■ Mute

Consente di mettere in attesa la chiamata corrente.

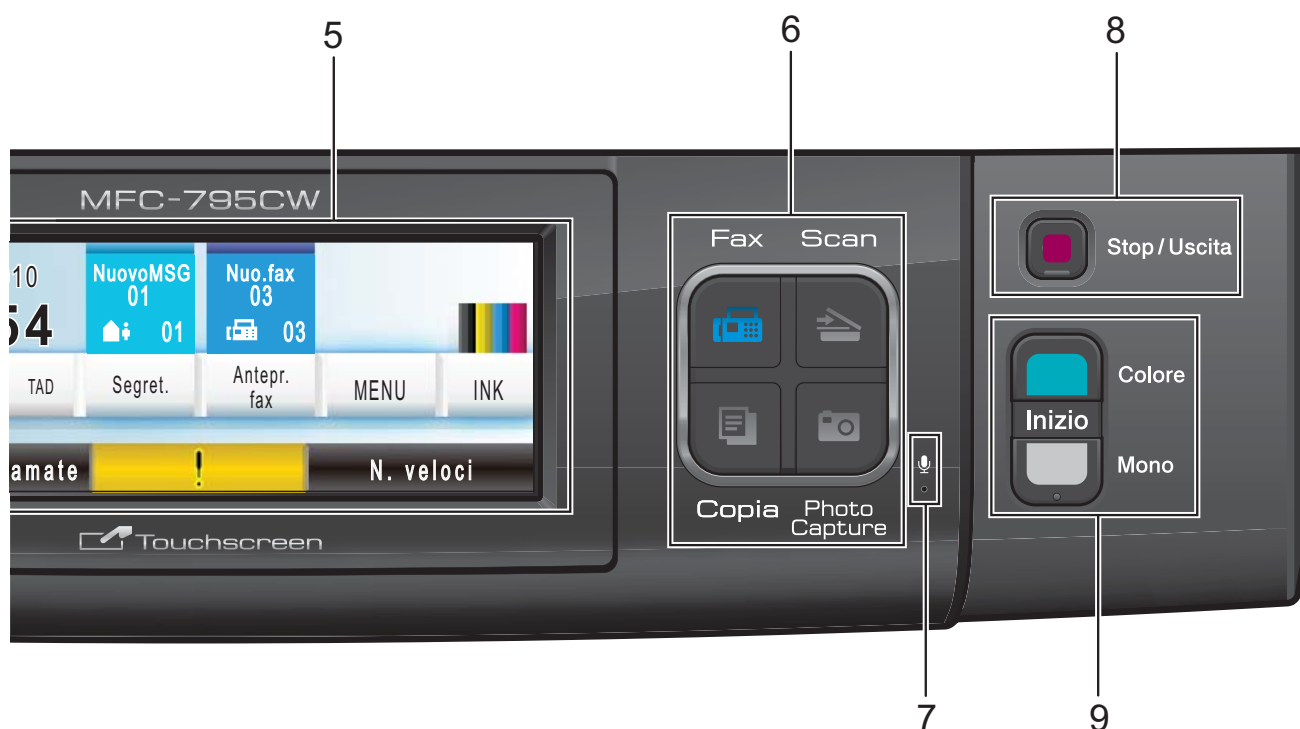
■ Vivavoce

Consente di parlare con un interlocutore senza dover sollevare il ricevitore.

4 Tastierino di composizione

Utilizzare questi tasti per comporre numeri telefonici e numeri di fax e come tastiera per l'inserimento di informazioni nell'apparecchio. Questa funzione viene trasferita al touchscreen durante alcune operazioni.

Il tasto # consente di passare provvisoriamente alla modalità di composizione a impulsi a quella a segnale tonale durante una chiamata telefonica.



5 LCD (display a cristalli liquidi)

Questo è un display LCD touchscreen. È possibile accedere ai menu e alle opzioni premendo i pulsanti visualizzati sullo schermo. Inoltre, è possibile sollevare il display per regolarne l'angolazione.

6 Tasti modalità:

- **Fax**
Consente di accedere alla modalità Fax.
- **Scan**
Per accedere alla modalità Scansione.
- **Copia**
Consente di accedere alla modalità Copia.
- **Photo Capture**
Consente di accedere alla modalità PhotoCapture Center™.

7 Microfono

Riceve la voce dell'utente quando parla a un interlocutore usando la funzione **Vivavoce**.

8 Stop/Uscita

Consente di interrompere un'operazione o di uscire da un menu.

9 Tasti Avvia:

■ Inizio Colore

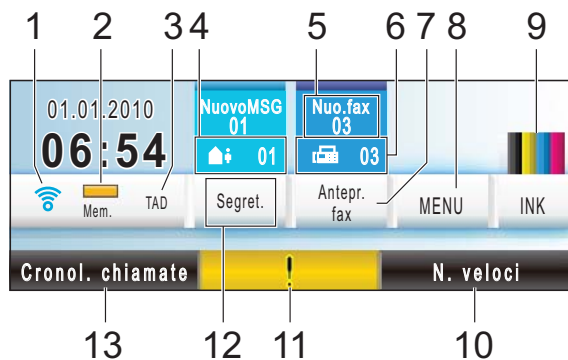
Consente di avviare l'invio di fax o di eseguire copie a colori. Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter).

■ Inizio Mono

Consente di avviare l'invio di fax o di eseguire copie in bianco e nero. Inoltre, consente di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda dell'impostazione di scansione del software ControlCenter).

Indicazioni a display LCD

Il display mostra lo stato corrente dell'apparecchio quando l'apparecchio non è in uso.



1 Stato senza fili

Un indicatore a quattro livelli mostra la forza corrente del segnale quando si utilizza una connessione senza fili.



2 Stato memoria

Consente di visualizzare la memoria disponibile nell'apparecchio.

3 Modalità di ricezione corrente

Consente di visualizzare la modalità di ricezione corrente.

- Fax (solo Fax)
- F/T (Fax/Tel)
- Man (Manuale)
- TAD (Segreteria telefonica digitale)

4 Messaggi vocali nella memoria della macchina

Mostra il numero di messaggi vocali ricevuti presenti in memoria.

5 Nuo. fax

Se *Anteprima fax* è impostato su *Si*, è possibile visualizzare la quantità di nuovi fax ricevuti.

6 Fax in memoria

Mostra il numero di fax ricevuti presenti in memoria.

7 Antepr. fax

Consente di visualizzare in anteprima i fax ricevuti.

8 MENU

Consente di accedere al menu principale.

9 Indicatore inchiostro

Consente di visualizzare la quantità di inchiostro disponibile.

Inoltre, consente di accedere al menu *Inchiostro*.

10 Composizione veloce

Consente di ricercare il numero da comporre o al quale inviare un fax.

11 Icona di avvertenza !

Viene visualizzata in presenza di un errore o di un messaggio di manutenzione. Premere l'icona di avvertenza per visualizzare il messaggio, quindi premere **Stop/Uscita** per tornare alla schermata *Ready*.

12 Segreteria telefonica digitale

Consente di ascoltare e gestire i messaggi vocali e le conversazioni registrate.


13 Cronol. chiamate

Consente di visualizzare un elenco di chiamate in uscita e la cronologia dell'ID chiamante.

Inoltre, consente di chiamare o inviare fax al numero scelto dagli elenchi.

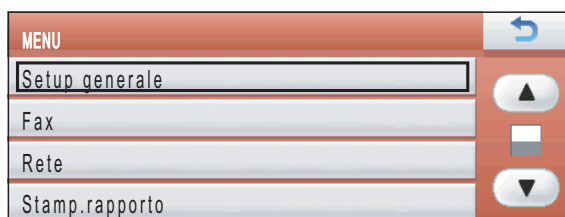
Operazioni di base

Per utilizzare il touchscreen, premere con il dito il pulsante MENU o il pulsante di opzione direttamente sul display LCD. Per visualizzare e accedere a tutti i menu della schermata o a tutte le opzioni per un'impostazione, premere ▲ ▼ oppure ◀ ▶ per scorrerli.

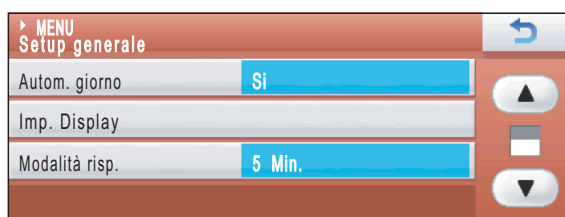
Premere  per tornare al menu precedente.

La procedura riportata di seguito mostra come cambiare un'impostazione della macchina. In questo esempio il valore dell'impostazione della Modalità riposo viene cambiata da 5 Min. a 10 Min.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.



- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Modalità risp.



- 5 Premere Modalità risp.
- 6 Premere 10 Min.



- 7 Premere Stop/Uscita.

2

Caricamento di documenti e carta

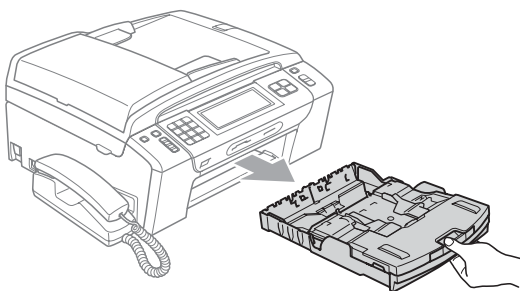
Caricamento di carta e altri supporti di stampa



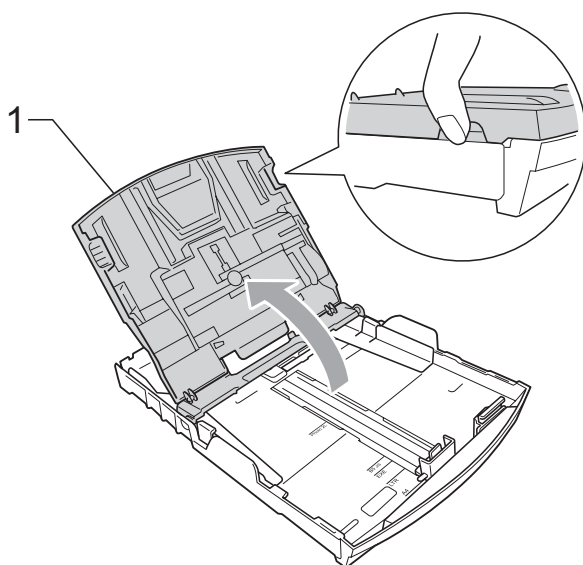
Nota

Per stampare su carta in formato Foto (10 × 15 cm) o Foto L (89 × 127 mm), è necessario utilizzare il vassoio per carta fotografica. (Consultare *Caricamento di carta fotografica* a pagina 14.)

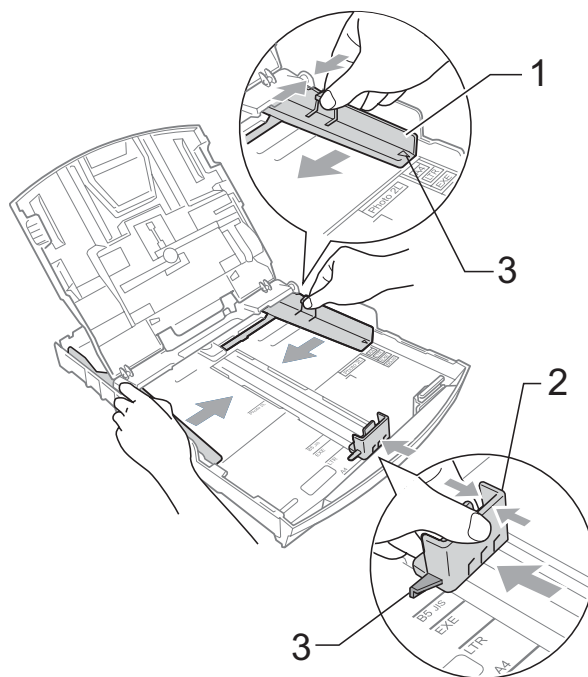
- 1 Se aperto, chiudere il supporto ribaltabile carta, quindi chiudere il supporto carta. Estrarre il vassoio carta dall'apparecchio.



- 2 Sollevare il coperchio del vassoio uscita carta (1).



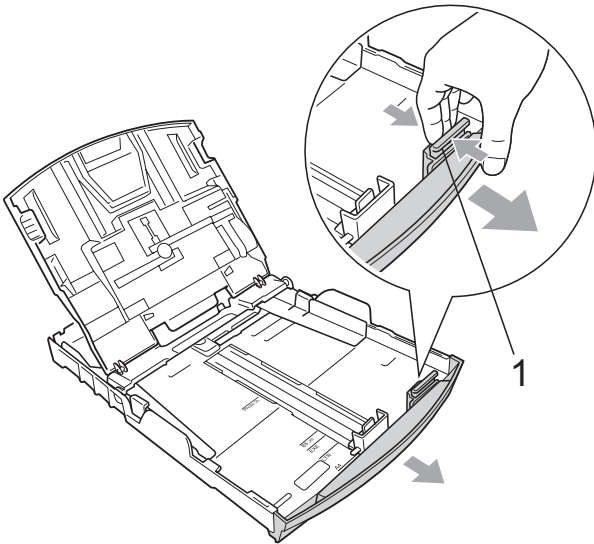
- 3 Con entrambe le mani, premere delicatamente e fare scorrere le guide laterali (1) e la guida lunghezza carta (2) per adattare al formato carta. Assicurarsi che i simboli dei triangoli (3) sulle guide laterali (1) e sulla guida lunghezza carta (2) siano allineati con i simboli del formato carta utilizzato.



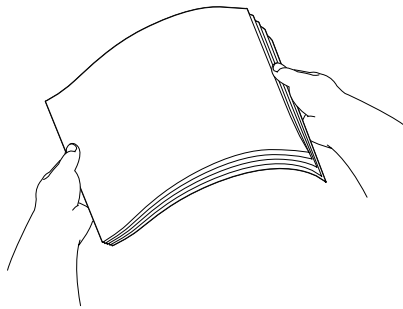


Nota

Quando si utilizza il formato carta Legal, tenere premuto il pulsante universale di sblocco guide (1) mentre si fa scorrere il vassoio carta.



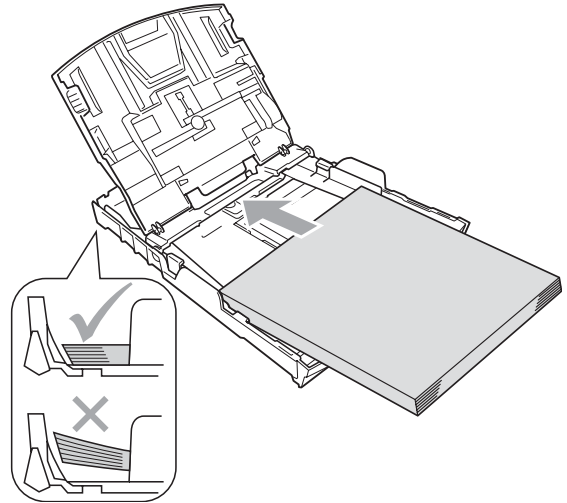
- 4 Smazzare la risma di carta per evitare inceppamenti e problemi di alimentazione della carta.



! IMPORTANTE

Verificare sempre che la carta non sia arricciata.

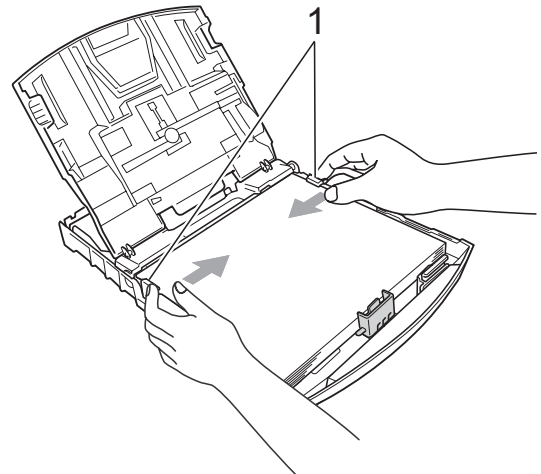
- 5 Posizionare delicatamente la carta nell'apposito vassoio, con la facciata da stampare rivolta verso il basso e inserendo prima il bordo superiore. Verificare che la carta sia piana nel vassoio.



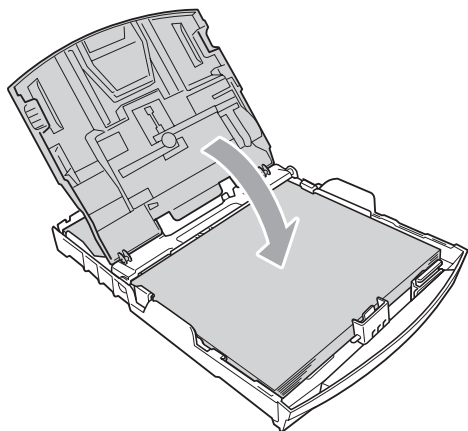
! IMPORTANTE

Fare attenzione a non spingere troppo oltre la carta; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.

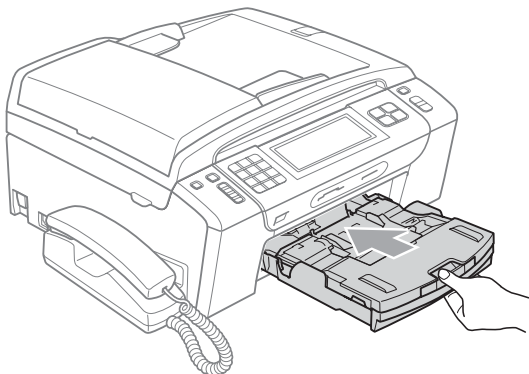
- 6 Regolare delicatamente le guide laterali (1) con entrambe le mani per adattarle alla carta. Accertarsi che le guide laterali tocchino i lati della carta.



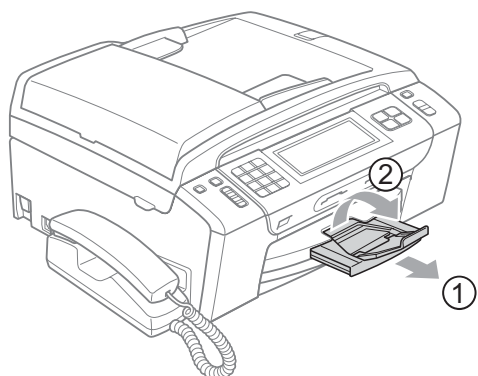
- 7 Chiudere il coperchio del vassoio uscita carta.



- 8 Con delicatezza, inserire il vassoio carta completamente nell'apparecchio.



- 9 Tenendo in posizione il vassoio carta, estrarre il supporto carta (1) fino a farlo scattare in posizione e aprire in seguito il supporto ribaltabile carta (2).



! IMPORTANTE

NON utilizzare il supporto ribaltabile carta per carta di formato Legal.

Caricamento di buste e cartoline

Informazioni sulle buste

- Utilizzare buste con grammatura compresa tra 80 e 95 g/m².
- Alcune buste richiedono l'impostazione dei margini nell'applicazione. Eseguire una stampa di prova prima di stampare numerose buste.

! IMPORTANTE

NON utilizzare i seguenti tipi di buste per evitare problemi di alimentazione:

- Buste dalla forma voluminosa.
- Buste recanti caratteri in rilievo.
- Buste con fermagli o punti di cucitrice.
- Buste prestampate all'interno.

Colla	Doppio lembo

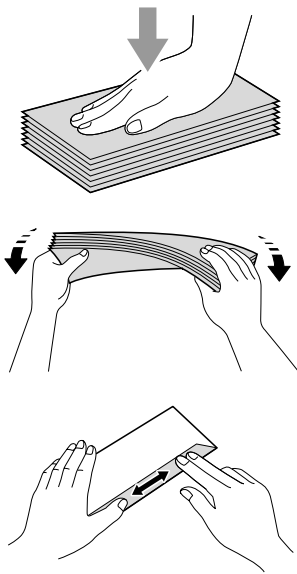
È possibile che si verifichino problemi di alimentazione dovuti alla grammatura, al formato e alla forma del lembo delle buste utilizzate.

Caricamento di buste e cartoline

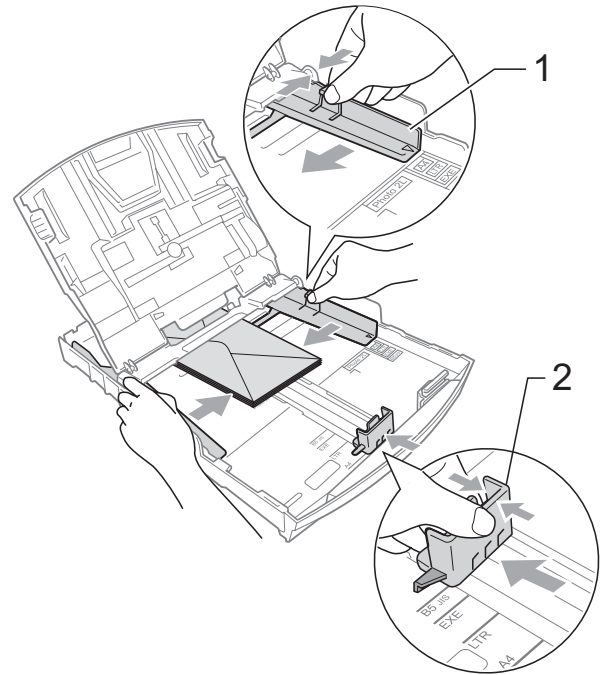
- 1 Prima di caricare, premere gli angoli e i lati delle buste o delle cartoline per appiattirli il più possibile.

! IMPORTANTE

Se vengono caricate due buste o cartoline contemporaneamente inserirle nel vassoio carta una alla volta.

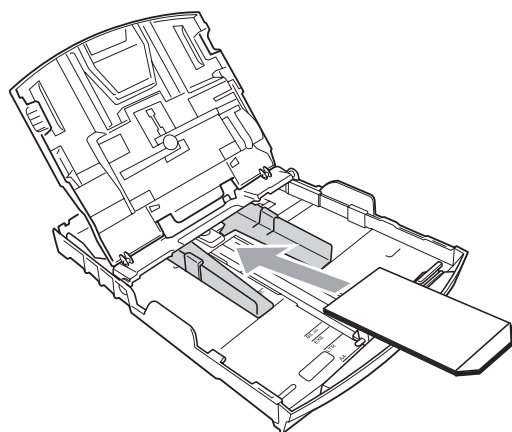


- 2 Inserire le buste o le cartoline nel vassoio carta con il lato da stampare rivolto verso il basso, inserendo prima il bordo più corto, come mostrato in figura. È consigliabile caricare una busta o una cartolina extra. Con entrambe le mani, premere delicatamente e fare scorrere le guide laterali (1) e la guida lunghezza carta (2) per adattare al formato delle buste o delle cartoline.



In caso di problemi durante la stampa su buste con il lembo sul lato corto, procedere come segue:

- 1 Aprire il lembo della busta.
- 2 Inserire la busta nel vassoio carta con il lato dell'indirizzo rivolto verso il basso e il lembo posizionato come mostrato in figura.

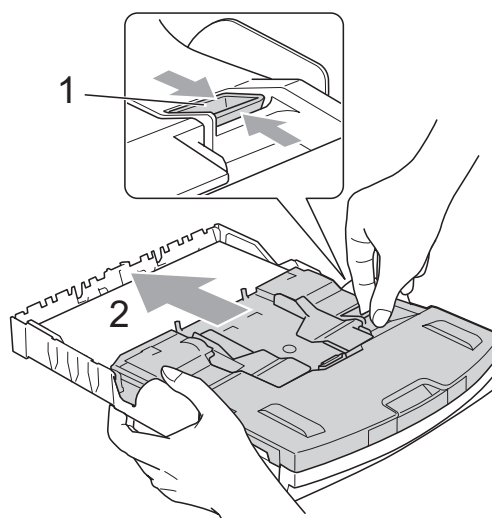


- 3 Regolare la dimensione e il margine nell'applicazione.

Caricamento di carta fotografica

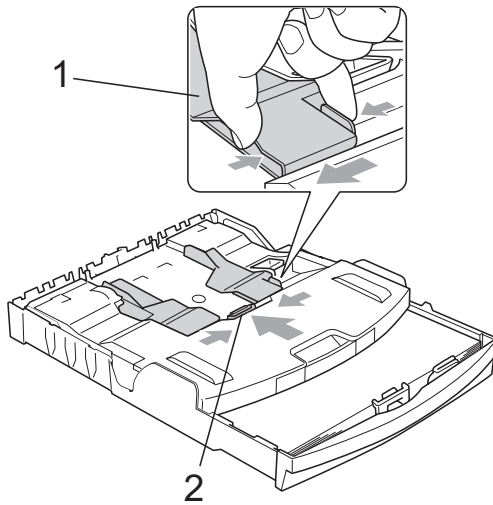
Utilizzare il vassoio per carta fotografica che si trova nella parte superiore del vassoio uscita carta per stampare su carta in formato Foto (10 × 15 cm) e Foto L (89 × 127 mm). Se viene utilizzato il vassoio per carta fotografica, non è necessario estrarre la carta che si trova nel vassoio sottostante. È possibile caricare fino ad un massimo di 20 fogli di carta fotografica nel vassoio.

- 1 Premere il pulsante blu di rilascio del vassoio per carta fotografica (1) utilizzando l'indice e il pollice destri e spingere il vassoio in avanti fino a quando non scatta nella posizione per la stampa di foto (2).



Vassoio per carta fotografica

- 2 Premere e fare scorrere le guide laterali (1) e la guida lunghezza carta (2) per adattare al formato carta.



- 3 Inserire la carta fotografica nel vassoio per carta e regolare delicatamente le guide laterali adattandole alla carta. Accertarsi che le guide laterali tocchino i lati della carta. Verificare che la carta sia piana nel vassoio.

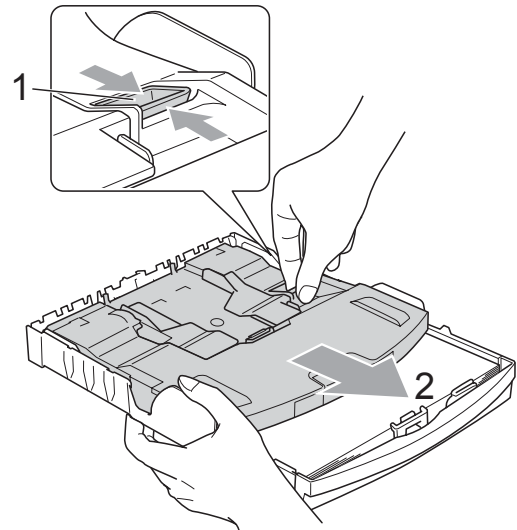


Nota

- Fare attenzione a non spingere troppo oltre la carta; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.
- Verificare sempre che la carta non sia arricciata o spiegazzata.

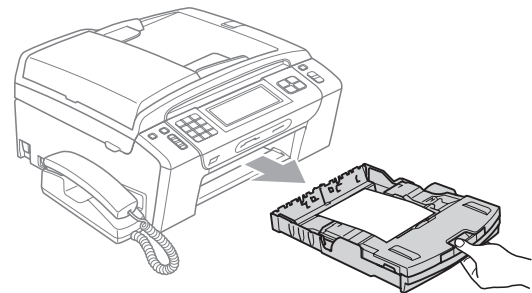
- 4 Al termine della stampa di fotografie, riportare il vassoio per la carta fotografica nella normale posizione di stampa.

Premere il pulsante blu di rilascio del vassoio per carta fotografica (1) utilizzando l'indice e il pollice destri e far scorrere il vassoio all'indietro fino a quando non scatta in posizione (2).



Rimozione delle piccole stampe dall'apparecchio

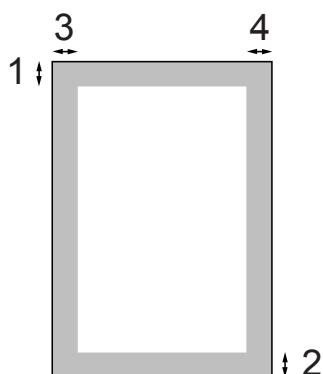
Quando l'apparecchio espelle carta di formato piccolo sul coperchio del vassoio uscita carta, la carta potrebbe non essere raggiungibile. Accertarsi di aver terminato l'operazione di stampa ed estrarre completamente il vassoio dall'apparecchio.



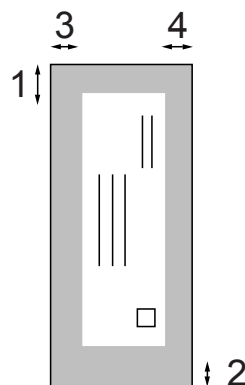
Area stampabile

L'area di stampa dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori riportati sotto indicano le aree non stampabili su fogli pretagliati e buste. L'apparecchio è in grado di stampare nelle aree ombreggiate dei fogli pretagliati solo se la funzione di stampa Senza bordi è disponibile e attiva. (Consultare *Stampa per Windows*[®] o *Stampa e Invio di fax per Macintosh* nella *Guida software dell'utente* su CD-ROM.)

Carta pretagliata



Buste



	Margine superiore (1)	Margine inferiore (2)	Margine sinistro (3)	Margine destro (4)
Foglio pretagliato	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Buste	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



Nota

La funzione Senza bordi non è disponibile per le buste.

Carta e altri supporti di stampa utilizzabili

La qualità di stampa può essere condizionata dal tipo di carta utilizzato nell'apparecchio.

Per ottenere la qualità di stampa migliore per le impostazioni selezionate, impostare sempre l'opzione Tipo carta in base al tipo di carta usato.

È possibile usare carta comune, carta per getto d'inchiostro, carta lucida, lucidi e buste.

Si consiglia di provare vari tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Per ottenere i migliori risultati, utilizzare carta Brother.

- Quando si stampa su carta per getto d'inchiostro, lucidi e carta fotografica, accertarsi di avere selezionato il supporto di stampa corretto nella scheda **"Di base"** del driver di stampa o nell'impostazione Tipo Carta del menu. (Consultare *Tipo carta* a pagina 24.)
- Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare un foglio aggiuntivo della stessa carta fotografica nel vassoio carta. Un foglio aggiuntivo è incluso nella confezione della carta per questo scopo.
- Quando si utilizzano lucidi o carta fotografica, rimuovere subito ogni foglio per evitare le sbavature di inchiostro o inceppamenti carta.
- Evitare di toccare la superficie stampata della carta subito dopo la stampa per non macchiarsi nel caso in cui il foglio non sia completamente asciutto.

Supporti di stampa consigliati

Per ottenere la migliore qualità di stampa, è consigliabile utilizzare carta Brother. (Vedere la tabella seguente.)

Se la carta Brother non è disponibile nel proprio Paese, è consigliabile provare diversi tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Si consiglia di utilizzare "Pellicola lucidi 3M" per la stampa su lucidi.

Carta Brother

Tipo carta	Elemento
A4 normale	BP60PA
A4 carta fotografica lucida	BP71GA4
A4 getto di inchiostro (Matte)	BP60MA
Carta fotografica lucida 10 × 15 cm	BP71GP

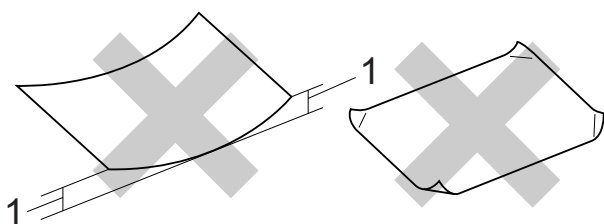
Manipolazione e utilizzo di supporti di stampa

- Conservare la carta nell'imballo originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.
- Evitare di toccare il lato lucido (patinato) della carta fotografica. Caricare la carta fotografica con il lato lucido rivolto verso il basso.
- Evitare di toccare entrambi i lati dei lucidi perché questo supporto tende ad assorbire facilmente acqua e traspirazione, con conseguente riduzione della qualità della stampa. I lucidi per stampanti laser e fotocopiatrici possono macchiare il documento successivo. Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto di inchiostro.

! IMPORTANTE

NON utilizzare i seguenti tipi di carta:

- Carta danneggiata, arricciata, sgualcita o di forma irregolare



1 Un'arricciatura di 2 mm o superiore potrebbe causare inceppamenti.

- Carta estremamente lucida o particolarmente lavorata
- Carta non impilabile in modo uniforme
- Carta a grana corta

Capacità del coperchio del vassoio uscita carta

Fino a 50 fogli di carta da 80 g/m² in formato A4.

- Per evitare sbavature di inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta fotografica o i lucidi dal coperchio del vassoio uscita carta uno per volta.

Scelta del supporto di stampa corretto

Tipo e formato carta per ciascuna funzione

Tipo carta	Formato carta		Uso			
			Fax	Copia	Photo Capture	Stampante
Foglio pretagliato	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pollici)	Sì	Sì	Sì	Sì
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	Sì	Sì	Sì	Sì
	Legal	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 pollici)	Sì	Sì	–	Sì
	Executive	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 pollici)	–	–	–	Sì
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pollici)	–	Sì	–	Sì
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 pollici)	–	–	–	Sì
Schede	Foto	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	–	Sì	Sì	Sì
	Foto L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 pollici)	–	–	–	Sì
	Foto 2L	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	–	–	Sì	Sì
	Foto 2	127 × 203 mm (5 × 8 pollici)	–	–	–	Sì
	Cartolina 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 pollici)	–	–	–	Sì
	Cartolina 2 (Doppia)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 pollici)	–	–	–	Sì
Buste	Busta C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 pollici)	–	–	–	Sì
	Busta DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 pollici)	–	–	–	Sì
	COM-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 pollici)	–	–	–	Sì
	Busta JE4	105 × 235 mm (4,1 × 9,3 pollici)	–	–	–	Sì
Lucidi	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pollici)	–	Sì	–	Sì
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	–	Sì	–	Sì
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pollici)	–	Sì	–	Sì
	Legal	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 pollici)	–	Sì	–	Sì

Grammatura, spessore e capacità carta

Tipo carta		Peso	Spessore	N. di fogli
Foglio pretagliato	Carta normale	Da 64 a 120 g/m ²	Da 0,08 a 0,15 mm	100 ¹
	Carta per getto di inchiostro	Da 64 a 200 g/m ²	Da 0,08 a 0,25 mm	20
	Carta lucida	Fino a 220 g/m ²	Fino a 0,25 mm	20 ^{2 3}
Schede	Carta fotografica	Fino a 220 g/m ²	Fino a 0,25 mm	20 ^{2 3}
	Foto 2	Fino a 120 g/m ²	Fino a 0,15 mm	30
	Cartolina	Fino a 200 g/m ²	Fino a 0,25 mm	30
Buste		Da 75 a 95 g/m ²	Fino a 0,52 mm	10
Lucidi		–	–	10

¹ Fino a 100 fogli di carta da 80 g/m².

² Per carta in formato Foto 10 × 15 cm e Foto L, utilizzare il vassoio per carta fotografica. (Consultare *Caricamento di carta fotografica* a pagina 14.)

³ La carta BP71 (260 g/m²) è stata sviluppata appositamente per gli apparecchi a getto di inchiostro Brother.

Caricamento di documenti

È possibile inviare fax, effettuare copie ed eseguire scansioni dall'ADF (automatic document feeder, alimentatore documenti automatico) e dal piano dello scanner.

Utilizzo dell'ADF

L'ADF può supportare fino a 15 pagine ed è in grado di alimentare ogni foglio separatamente. Utilizzare carta normale da 80 g/m² e smazzare sempre le pagine prima di inserirle nell'ADF.

Ambiente consigliato

Temperatura:	Da 20°C a 30°C
Umidità:	Dal 50% al 70%
Carta:	80 g/m ²

Dimensioni del documento supportate

Lunghezza:	Da 148 a 355,6 mm
Larghezza:	Da 148 a 215,9 mm
Peso:	Da 64 a 90 g/m ²

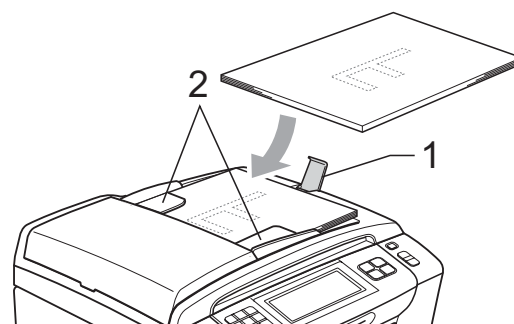
Come caricare i documenti

! IMPORTANTE

- NON tentare di estrarre il documento quando viene alimentato.
- NON utilizzare carta arricciata, spiegazzata, piegata, strappata, su cui siano presenti graffette o clip o tracce di colla o nastro adesivo.
- NON utilizzare cartone, giornali o tessuti.

Assicurarsi che i documenti stampati siano completamente asciutti.

- 1 Aprire il supporto ribaltabile di uscita dei documenti ADF (1).
- 2 Smazzare le pagine con cura.
- 3 Regolare le guide laterali per adattarle alla larghezza dei documenti.
- 4 Assicurarsi di posizionare il documento con il lato stampato rivolto verso il basso e inserendolo dal lato del margine superiore nell'ADF sotto le guide (2) fino a quando la carta non tocca i rulli di alimentazione e sul display LCD non viene visualizzato ADF pronto.



! IMPORTANTE

NON lasciare documenti spessi sul piano dello scanner. In caso contrario, l'ADF potrebbe incepparsi.

Utilizzo del piano dello scanner

È possibile usare il piano dello scanner per inviare un fax o eseguire la copia o la scansione delle pagine di un libro o di una pagina alla volta.

Dimensioni del documento supportate

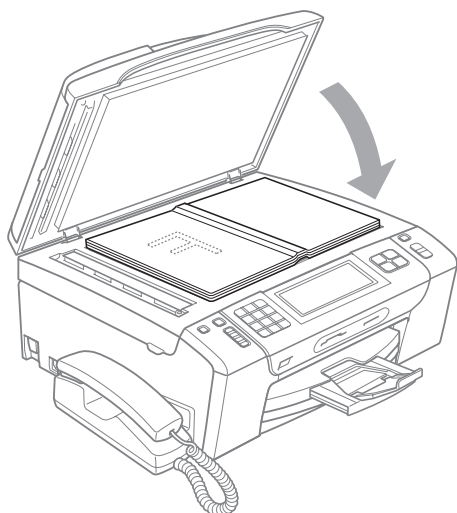
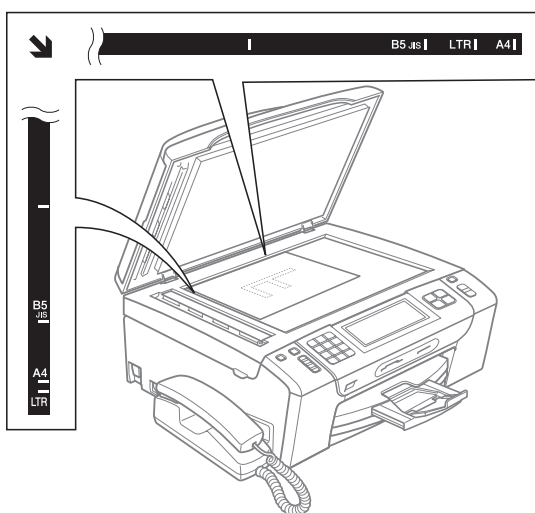
Lunghezza:	Fino a 297 mm
Larghezza:	Fino a 215,9 mm
Peso:	Fino a 2 kg

Come caricare i documenti

Nota

Per poter utilizzare il piano dello scanner, l'ADF deve essere vuoto.

- 1 Sollevare il coperchio documenti.
- 2 Usare le linee di riferimento a sinistra e in alto per posizionare il documento con il lato stampato rivolto verso il basso nell'angolo superiore sinistro del piano dello scanner.



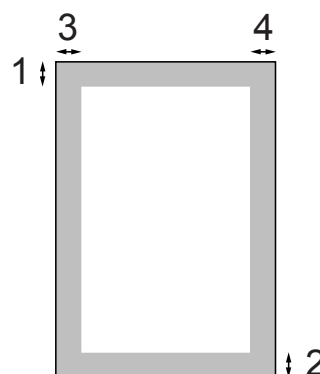
- 3 Chiudere il coperchio documenti.

IMPORTANTE

Se si esegue la scansione di un libro o di un documento voluminoso, **NON** chiudere o tenere premuto con forza il coperchio.

Area di scansione

L'area di scansione dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori riportati sotto indicano le aree in cui non è possibile eseguire la scansione.



Uso	Dimensioni documento	Margine superiore (1)	Margine sinistro (3)
		Margine inferiore (2)	Margine destro (4)
Fax	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Copia	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Scan-sione	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm

Tasto di accensione/spegnimento

È possibile accendere e spegnere l'apparecchio premendo il tasto **On/Off**.



Nota

Se sono stati collegati, il telefono o la segreteria telefonica saranno sempre disponibili.

Spegnimento dell'apparecchio

- 1 Premere e tenere premuto il tasto **On/Off** fino a quando sul display LCD non viene visualizzato il messaggio **Spegnimento**. Il display rimane acceso per alcuni secondi prima di spegnersi. Non è possibile utilizzare il ricevitore quando l'apparecchio è spento.

Accensione dell'apparecchio

- 1 Premere il tasto **On/Off**.

Modalità timer

Sul pannello dei comandi dell'apparecchio sono disponibili quattro tasti di modalità provvisoria: **Fax**, **Scan**, **Copia** e **Photo Capture**. È possibile modificare il lasso di tempo impiegato dall'apparecchio per tornare alla modalità Fax dopo avere eseguito la scansione, la copia o PhotoCapture. Selezionando **No**, l'apparecchio rimarrà impostato sull'ultima modalità utilizzata.



- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Modalità timer**.
- 5 Premere **Modalità timer**.
- 6 Premere **0 Sec**, **30 Sec.**, **1 Min**, **2 Min.**, **5 Min.** oppure **No**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni relative alla carta

Tipo carta

Per ottenere la migliore qualità di stampa, impostare l'apparecchio in base al tipo di carta utilizzato.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.
- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Tipo carta.
- 5 Premere Tipo carta.
- 6 Premere Carta normale, Carta inkjet, Brother BP71, Altro lucido oppure Acetato.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

L'apparecchio espelle i fogli di carta nel relativo vassoio con la superficie stampata rivolta verso l'alto. Quando si utilizzano lucidi o carta lucida, rimuovere subito ogni foglio per evitare sbavature di inchiostro o inceppamenti carta.

Formato carta

Per la copia è possibile utilizzare cinque formati carta: A4, A5, Letter, Legal e 10 × 15 cm. Per la stampa dei fax, invece, è possibile utilizzare tre formati: Letter, Legal e A4. Quando si modificano le dimensioni della carta da caricare nell'apparecchio, occorre modificare anche l'impostazione del formato carta in modo che l'apparecchio possa adattare il fax in arrivo alla pagina.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.
- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Formato carta.
- 5 Premere Formato carta.
- 6 Premere A4, A5, 10x15cm, Letter oppure Legal.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni relative al volume

Volume degli squilli

È possibile selezionare una gamma di livelli per il volume degli squilli, da **Alto** a **No.**

La nuova impostazione rimarrà attiva finché non verrà modificata.

Impostazione del volume degli squilli dal menu

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Volume**.
- 5 Premere **Volume**.
- 6 Premere **Squillo**.
- 7 Premere **Basso, Medio, Alto** oppure **No.**
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Volume del segnale acustico

Quando il segnale acustico è attivato, l'apparecchio emetterà un suono quando si preme un tasto, si verifica un errore o dopo l'invio o la ricezione di un fax.

È possibile selezionare una gamma di livelli per il volume, da **Alto** a **No.**



- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Volume**.
- 5 Premere **Volume**.
- 6 Premere **Segn.acustico**.
- 7 Premere **Basso, Medio, Alto** oppure **No.**
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Volume del diffusore

È possibile selezionare una gamma di livelli per il volume del diffusore, da **Alto** a **No**.





- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Volume**.
- 5 Premere **Volume**.
- 6 Premere **Diffusore**.
- 7 Premere **Basso**, **Medio**, **Alto** oppure **No**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Inoltre, è possibile premere **Vivavoce** per regolare il volume del diffusore.

- 1 Premere **Vivavoce**.
- 2 Premere **◀** o **▶** per visualizzare **Volume**.
- 3 Premere **Volume**.
- 4 Premere  o .
Questa impostazione permane fino alla successiva modifica.
- 5 Premere **Vivavoce**.



Nota

- È possibile premere  oppure  per regolare il volume del diffusore durante l'ascolto del proprio messaggio in uscita o dei messaggi in arrivo.
- Se si spegne il Monitor registrazione messaggi in arrivo, il diffusore per la selezione delle chiamate verrà disattivato e non sarà possibile ascoltare i chiamanti mentre lasciano messaggi. Il volume per altre operazioni può ancora essere controllato mediante  o .

Ora legale automatica

È possibile impostare l'apparecchio in modo che l'ora legale venga regolata automaticamente. L'apparecchio verrà reimpostato automaticamente un'ora in avanti in primavera e un'ora indietro in autunno. Accertarsi di avere impostato la data e l'ora corrette nell'impostazione **Data&Ora**.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Autom. giorno**.
- 5 Premere **Autom. giorno**.
- 6 Premere **No** (o **Si**).
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Modalità riposo

È possibile selezionare per quanto tempo l'apparecchio dovrà rimanere inutilizzato (da 1 a 60 minuti) prima di passare in Modalità riposo. Il timer si riavvia appena si esegue un'operazione sull'apparecchio.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.
- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Modalità risp.
- 5 Premere Modalità risp.
- 6 Premere 1 Min., 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. oppure 60 Min.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Display LCD

Impostazione dell'intensità della retroilluminazione

Se si hanno difficoltà a leggere il display, modificare le impostazioni relative alla luminosità.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.
- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp. Display.
- 5 Premere Imp. Display.
- 6 Premere Sfondo.
- 7 Premere Chiaro, Medio o Scuro.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione del timer per l'attenuamento della retroilluminazione

È possibile impostare per quanto tempo la retroilluminazione del display LCD deve restare attiva dopo che si è tornati alla schermata Ready.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Setup generale.
- 3 Premere Setup generale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp. Display.
- 5 Premere Imp. Display.
- 6 Premere Attesa.
- 7 Premere 10 Sec., 20 Sec., 30 Sec. o No.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Sicurezza memoria

La funzione Sicurezza memoria consente di impedire accessi non autorizzati all'apparecchio. Non sarà possibile continuare a pianificare operazioni di invio fax differito o polling. Tuttavia, qualunque invio fax differito pre-pianificato verrà eseguito anche se la funzione Sicurezza memoria viene attivata. In tal modo non andrà perso.

Quando la funzione Sicurezza memoria è attivata, è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Ricezione di fax in memoria (il limite dipende dalla capacità della memoria)
- Inoltro di fax (se la funzione Inoltro fax è già stata attivata)
- Recupero remoto (se la funzione Memorizzazione fax è già stata attivata)

Quando la funzione Sicurezza memoria è attivata, **NON** è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Stampa dei fax ricevuti
- Invio di fax
- Copia
- Stampa da PC
- Scansione
- PhotoCapture
- Ricezione di PC-Fax
- Operazione dal pannello dei comandi



Nota

- Per stampare i fax in memoria, disattivare la funzione Sicurezza memoria.
- È necessario disattivare la funzione Ricezione PC-Fax prima di poter attivare la funzione Sicurezza memoria.
- Se si dimentica la password di Sicurezza memoria, contattare il proprio rivenditore Brother per assistenza.

Impostazione e modifica della password di Sicurezza memoria



Nota

Se la password è già stata impostata, non sarà necessario reimpostarla.

Impostazione di una password per la prima volta

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Varie**.
- 5 Premere **Varie**.
- 6 Premere **Sicurezza mem.**
- 7 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere un numero a 4 cifre come password.
Premere **OK**.
- 8 Quando sul display LCD viene visualizzato il messaggio **Verifica:**, utilizzare i pulsanti sul display per immettere nuovamente la password.
Premere **OK**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Modifica della password di Sicurezza memoria

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Varie.
- 5 Premere Varie.
- 6 Premere Sicurezza mem.
- 7 Premere Imp.password.
- 8 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il numero a 4 cifre registrato come password corrente.
Premere OK.
- 9 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere un numero a 4 cifre come nuova password.
Premere OK.
- 10 Quando sul display LCD viene visualizzato il messaggio Verifica:, utilizzare i pulsanti sul display per immettere nuovamente la nuova password.
Premere OK.
- 11 Premere **Stop/Uscita**.

Attivazione e disattivazione della funzione Sicurezza memoria

Attivazione del blocco di Sicurezza memoria

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Varie.
- 5 Premere Varie.
- 6 Premere Sicurezza mem.
- 7 Premere Imp sicurezza.
- 8 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere la password di 4 cifre registrata.
Premere OK.
L'apparecchio entrerà in modalità non in linea e sul display verrà visualizzato Protezione memoria.



Nota

Se si verifica un'interruzione di corrente, i dati resteranno in memoria per circa 24 ore.

Disattivazione della funzione Sicurezza memoria

- 1 Premere **Sblocca**.
- 2 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere la password di 4 cifre registrata.
Premere **OK**.
La funzione Sicurezza memoria viene disattivata automaticamente.



Nota


Se si inserisce la password errata, sul display viene visualizzato `password errata` e l'apparecchio rimarrà in modalità non in linea. L'apparecchio rimarrà in modalità di sicurezza fino a quando non verrà inserita la password registrata.

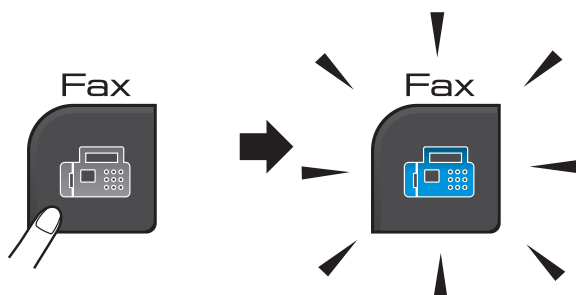


Fax

Invio di un fax	32
Ricezione di un fax	42
Telefono e dispositivi esterni	57
Composizione e memorizzazione dei numeri	64
Segreteria telefonica	72
Stampa rapporti	79
Polling	81

Accesso alla modalità Fax

Quando si desidera inviare un fax o cambiare le impostazioni di invio o ricezione fax, premere il tasto  (**Fax**). Si illuminerà in blu.



Sul display LCD vengono visualizzate le seguenti voci:




Premere ◀ o ▶ per scorrere le opzioni principali della funzionalità **Fax**. Alcune funzioni sono disponibili solo durante l'invio di fax in bianco e nero.

- Risoluz. Fax (Consultare pagina 37.)
- Contrasto (Consultare pagina 37.)
- Trasm. Circol. (Consultare pagina 35.)
- Anteprima (Consultare pagina 34.)
- Differita (Consultare pagina 39.)
- Unione TX (Consultare pagina 39.)
- TX tempo reale (Consultare pagina 38.)
- Polled TX (Consultare pagina 83.)
- Polling RX (Consultare pagina 81.)
- Modo overseas (Consultare pagina 38.)
- Dim. area scan. (Consultare pagina 33.)

- Imposta nuove predefinite (Consultare pagina 40.)
- Ripristina predefinite (Consultare pagina 40.)

Premere l'opzione desiderata.

Invio di fax dall'ADF

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Posizionare il documento nell'ADF **con il lato stampato rivolto verso il basso**. (Consultare *Utilizzo dell'ADF* a pagina 21.)
- 3 Utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero di fax. È anche possibile premere *N. veloci* per immettere il numero di fax. Premere il numero o il nome che si desidera, quindi premere **Invio fax**. Per maggiori informazioni, consultare *Come effettuare la composizione* a pagina 64.



Nota

Impostando *Anteprima* su **Si**, è possibile visualizzare un'anteprima del messaggio fax prima dell'invio. Per maggiori informazioni, consultare *Come visualizzare l'anteprima di un fax in uscita (solo in bianco e nero)* a pagina 34.

- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

- Per annullare l'operazione, premere **Stop/Uscita**.
- Se si invia un fax in bianco e nero quando la memoria è piena, l'invio verrà eseguito in tempo reale.


Invio di fax dal piano dello scanner

È possibile utilizzare il piano dello scanner per inviare via fax le pagine di un libro una alla volta. I documenti non devono superare le dimensioni del formato Letter o A4.

Non è possibile inviare fax a colori formati da più pagine.

Nota

Dato che è possibile eseguire la scansione di una sola pagina alla volta, si consiglia di utilizzare l'ADF per inviare documenti di più pagine.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Posizionare il documento sul piano dello scanner *con il lato stampato rivolto verso il basso*. (Consultare *Utilizzo del piano dello scanner* a pagina 21.)
- 3 Utilizzare il tastierino di composizione oppure **N. veloci** per immettere il numero di fax.

Nota

Premendo **Anteprima**, è possibile visualizzare un'anteprima del messaggio fax prima dell'invio. Per maggiori informazioni, consultare *Come visualizzare l'anteprima di un fax in uscita (solo in bianco e nero)* a pagina 34.

- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
 - Se si preme **Inizio Mono**, l'apparecchio avvia la scansione della prima pagina. Passare al punto 5.
 - Se si preme **Inizio Colore**, l'apparecchio avvia l'invio del documento.

- 5 Quando sul display LCD viene visualizzato il messaggio **Pag. Successiva?**, effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per inviare una pagina singola, premere **No** (oppure premere nuovamente **Inizio Mono**).

L'apparecchio avvierà l'invio del documento.


- Per inviare più pagine, premere **Si** e passare al punto 6.

- 6 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. L'apparecchio avvierà la scansione della pagina. (Ripetere i punti 5 e 6 per ogni pagina aggiuntiva.)

5

Invio tramite fax di documenti in formato Letter dal piano dello scanner

Quando i documenti sono in formato Letter, occorre impostare **Dim. area scan.** su **Letter**. In caso contrario, la parte laterale dei fax verrà tagliata.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere **◀ o ▶** per visualizzare **Dim. area scan.**
- 3 Premere **Dim. area scan.**
- 4 Premere **Letter**.

Nota

È possibile impostare come predefinite le impostazioni più utilizzate, per salvarle. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 40.)

Trasmissione di fax a colori

L'apparecchio è in grado di inviare fax a colori ad altri apparecchi che supportano questa funzione.

Non è possibile salvare i fax a colori nella memoria. Quando si invia un fax a colori, l'invio avverrà in tempo reale (anche se TX tempo reale è impostato su No).


Come visualizzare l'anteprima di un fax in uscita (solo in bianco e nero)

È possibile visualizzare l'anteprima di un messaggio fax prima dell'invio. Prima di utilizzare questa funzione, è necessario disattivare le funzioni Trasmissione in tempo reale e Polling RX.



Nota

Per inviare un fax a colori, non utilizzare la funzione di anteprima.











- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Anteprima.
- 3 Premere Anteprima.
- 4 Premere Si.
- 5 Caricare il documento.
- 6 Utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero di fax. È anche possibile premere N. veloci per immettere il numero di fax. Quindi, premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero desiderato, premere il numero per selezionarlo e successivamente premere Invio fax.

7

Premere Inizio Mono.

L'apparecchio avvia la scansione del documento e il fax in uscita viene visualizzato sul display LCD.

Quando il fax è visualizzato, premere MENU. Sul display LCD verranno visualizzati i pulsanti che consentono di eseguire le operazioni descritte di seguito:

Pulsante	Descrizione
	Ingrandimento del fax.
	Riduzione del fax.
 oppure 	Scorrimento verticale.
 oppure 	Scorrimento orizzontale.
	Rotazione del fax in senso orario.
	Ritorno alla pagina precedente.
	Avanzamento alla pagina successiva.
	Chiusura della tabella di anteprima.

8

Premere Inizio Mono.



Nota

Il messaggio fax in memoria verrà inviato e successivamente cancellato quando si preme **Inizio Mono**.



Annullamento del fax in corso

Per annullare la scansione, la composizione o l'invio di un fax, premere **Stop/Uscita**.

Trasmissione (solo in bianco e nero)

Per trasmissione si intende l'invio automatico dello stesso messaggio fax a più numeri di fax. Nella stessa trasmissione, è possibile includere gruppi, numeri di composizione veloce e fino a 50 numeri composti a mano.

Una volta terminata la trasmissione, verrà stampato un rapporto di trasmissione.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Trasm. Circol.
- 4 Premere Trasm. Circol.
- 5 È possibile aggiungere numeri alla trasmissione nei seguenti modi:
 - Premere `Aggiungi numero` e immettere un numero mediante i pulsanti sul display LCD.
Premere `OK`.
 - Premere `Sel. Veloce`. Premere  per eseguire una ricerca in ordine alfabetico o numerico.
Premere le voci che si desidera aggiungere alla trasmissione.
Premere `OK`.
- 6 Dopo aver ripetuto il passaggio 5 per inserire tutti i numeri di fax, premere `OK`.

- 7 Premere **Inizio Mono**.



Nota

- Se non è stato utilizzato alcun numero per i gruppi, è possibile eseguire la "trasmissione" fino a 250 numeri di fax diversi.
- La memoria disponibile varia a seconda dei tipi di lavori presenti nella memoria e del numero di posizioni utilizzate per la trasmissione. Se si esegue la trasmissione utilizzando il numero massimo di numeri disponibili, non sarà possibile utilizzare le funzioni di accesso duplice e invio fax differito.
- Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita**, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione o **Inizio Mono** per inviare le pagine acquisite fino a quel momento.


Annullamento di una trasmissione in corso

- 1 Premere **Stop/Uscita**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'intera trasmissione, premere **Intera Tx circolare**. Passare al punto 3.
 - Per annullare l'operazione corrente, premere il pulsante che visualizza il numero in fase di composizione. Passare al punto 4.
 - Per uscire senza annullare, premere **Stop/Uscita**.
- 3 Quando sul display LCD viene chiesto se si desidera annullare l'intera trasmissione, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **Si** per confermare.
 - Per uscire senza annullare, premere **No** o **Stop/Uscita**.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'intera operazione, premere **Si**.
 - Per uscire senza annullare, premere **No** o **Stop/Uscita**.

Operazioni di invio aggiuntive

Invio di fax utilizzando più impostazioni

Quando si invia un fax, è possibile selezionare una combinazione qualsiasi delle impostazioni seguenti: risoluzione, contrasto, formato di scansione, modalità overseas, timer invio fax differito, trasmissione polling e trasmissione in tempo reale.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere **◀ o ▶** per visualizzare un'impostazione da modificare e premere tale impostazione, quindi premere l'opzione desiderata.
- 3 Ripetere il passaggio 2 per modificare più impostazioni.



Nota

- La maggior parte delle impostazioni sono temporanee e l'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo l'invio di un fax.
 - È possibile impostare come predefinite alcune delle impostazioni che si utilizzano più frequentemente, per salvarle. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 40.)
-

Contrasto

Se il documento risulta estremamente chiaro o estremamente scuro, potrebbe essere necessario modificare il contrasto. Per la maggior parte dei documenti, è possibile utilizzare l'impostazione predefinita *Auto*. Il contrasto più adatto al documento viene selezionato automaticamente.

Utilizzare *Chiaro* per inviare un documento chiaro. Utilizzare *Scuro* per inviare un documento scuro.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Contrasto*.
- 3 Premere *Contrasto*.
- 4 Premere *Auto*, *Chiaro* o *Scuro*.



Nota

Anche se si seleziona *Chiaro* o *Scuro*, l'apparecchio invierà il fax in base all'impostazione *Auto* per una qualsiasi delle condizioni seguenti:

- Quando si invia un fax a colori.
- Quando si seleziona *Foto* come risoluzione per il fax.

Modifica della risoluzione del fax

È possibile migliorare la qualità di un fax modificandone la risoluzione.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Risoluz.Fax*.
- 3 Premere *Risoluz.Fax*.

- 4 Premere la risoluzione desiderata.



Nota

È possibile selezionare quattro impostazioni di risoluzione diverse per i fax in bianco e nero e due impostazioni per i fax a colori.

Bianco e nero	
Standard	Adatto per la maggior parte dei documenti digitati.
Fine	Adatto per la stampa di piccole dimensioni, con una trasmissione leggermente meno veloce rispetto alla risoluzione Standard.
S.Fine	Adatto per la stampa o la grafica di piccole dimensioni, con una trasmissione meno veloce rispetto alla risoluzione Fine.
Foto	Adatto per documenti che presentano diverse tonalità di grigio o per le fotografie, con la velocità di trasmissione più bassa.

Colore	
Standard	Adatto per la maggior parte dei documenti digitati.
Fine	Adatto per le fotografie. La velocità di trasmissione è più lenta rispetto alla risoluzione Standard.

Se si seleziona *S.Fine* o *Foto* e si utilizza in seguito il tasto **Inizio Colore** per inviare un fax, l'apparecchio utilizzerà l'impostazione *Fine* per l'invio del fax.

Accesso duplice (solo in bianco e nero)

È possibile comporre un numero e avviare la scansione del fax nella memoria, anche quando l'apparecchio sta eseguendo un invio dalla memoria, la ricezione dei fax o la stampa dei dati PC. Sul display viene visualizzato il numero del nuovo lavoro e la memoria disponibile.

Il numero di pagine di cui è possibile eseguire la scansione in memoria varia a seconda dei dati stampati sulle pagine stesse.



Nota

Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita**, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione o **Inizio Mono** per inviare le pagine acquisite fino a quel momento.

Trasmissione in tempo reale

Quando si invia un fax, l'apparecchio eseguirà la scansione dei documenti nella memoria prima dell'invio. Quindi, non appena la linea telefonica risulterà libera, l'apparecchio avvierà la composizione e l'invio.

Talvolta, potrebbe essere necessario inviare un documento importante immediatamente, senza dover attendere la trasmissione della memoria. È possibile attivare TX tempo reale.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare TX tempo reale.
- 3 Premere TX tempo reale.

- 4 Premere **Si**.




Nota

- Se la memoria è piena e si sta inviando un fax in bianco e nero dall'ADF, l'apparecchio invierà il documento in tempo reale (anche se TX tempo reale è impostato su No). Se la memoria è piena, non è possibile inviare i fax dal piano dello scanner finché non si libera dello spazio nella memoria.
- Durante la trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione automatica non è disponibile quando si utilizza il piano dello scanner.


Modalità overseas

Se si riscontrano problemi durante l'invio di fax intercontinentali a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, si consiglia di attivare il Modalità overseas. Questa funzione si disattiverà automaticamente una volta inviato il fax.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Modo overseas.
- 4 Premere **Modo overseas**.
- 5 Premere **Si** (oppure **No**).

Invio fax differito (solo in bianco e nero)

Durante il giorno è possibile memorizzare fino a 50 fax da inviare entro 24 ore. Tali fax verranno inviati all'ora che viene indicata al passaggio 6.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Differita.
- 4 Premere Differita.
- 5 Premere Si.
- 6 Utilizzare i pulsanti del display LCD per inserire l'ora in cui si desidera venga eseguito l'invio del fax (nel formato di 24 ore).
(Ad esempio: inserire 19:45 per indicare le 7:45 PM.)
Premere OK.




Nota

Il numero di pagine di cui è possibile eseguire la scansione in memoria varia a seconda della quantità di dati stampati su ciascuna pagina.

Trasmissione cumulativa differita (solo in bianco e nero)

Prima di inviare i fax differiti, l'apparecchio contribuirà a risparmiare tempo ordinando tutti i fax in memoria in base a destinazione e ora pianificata. Tutti i fax differiti pianificati per essere inviati alla stessa ora e allo stesso numero di fax verranno inviati con un unico fax, per risparmiare del tempo sulla trasmissione.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Unione TX.
- 3 Premere Unione TX.
- 4 Premere Si.
- 5 Premere Stop/Uscita.

Verifica e annullamento dei lavori in sospeso

È possibile verificare i lavori in sospeso da inviare ancora presenti in memoria e annullare un lavoro.

(Se la memoria non contiene lavori, sul display viene visualizzato


Nessuna operaz.)

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Canc.operaz.
- 5 Premere Canc.operaz.
Sul display vengono visualizzati gli eventuali lavori in sospeso.
- 6 Premere ▲ o ▼ per scorrere i lavori e selezionare quello da annullare.
Premere OK.

- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'operazione, premere **Si**.
Se si desidera annullare un altro lavoro, passare al punto 6.
 - Per uscire senza annullare, premere **No**.
- 8 Una volta terminata l'operazione, premere **Stop/Uscita**.


Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile impostare come predefinite le impostazioni di invio fax per *Risoluz. Fax*, *Contrasto*, *Anteprima*, *TX tempo reale* e *Dim. area scan*, che si utilizzano più frequentemente. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ oppure ▶ per scegliere l'impostazione da modificare, quindi premere la nuova opzione. Ripetere il passaggio per ogni impostazione che si desidera modificare.
- 3 Dopo aver modificato l'ultima impostazione, premere ◀ o ▶ per visualizzare *Imposta nuove predefinite*.
- 4 Premere *Imposta nuove predefinite*.
- 5 Premere **Si**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Ripristino di tutte le impostazioni di fabbrica relative alla funzione fax

È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica della funzione fax che sono state modificate. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Ripristina predefinite*.
- 3 Premere *Ripristina predefinite*.
- 4 Premere **Si**.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.


Invio manuale di un fax

Con la trasmissione manuale, è possibile udire i segnali di composizione, squillo e ricezione dei fax durante l'invio di un fax.



Nota

Se si invia un fax con più pagine, utilizzare l'ADF.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Per attendere il segnale di composizione, premere **Vivavoce** sull'apparecchio oppure sollevare il ricevitore.
- 4 Utilizzare il tastierino di composizione per comporre il numero di fax. È anche possibile premere **N. veloci e Invio fax** sul display LCD per immettere il numero di fax. (Per maggiori informazioni, consultare *Come effettuare la composizione* a pagina 64.)
- 5 Quando viene trasmesso il segnale del fax, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
Se il documento viene inviato dal piano dello scanner, premere **Invio** sul display per inviare il fax.
- 6 Se si è sollevato il ricevitore, rimetterlo al suo posto.

Messaggio Memoria esaurita

Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita** durante la scansione della prima pagina di un fax, premere **Stop/Uscita** per annullare il fax.

Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita** durante la scansione della pagina successiva, è possibile premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per inviare le pagine acquisite fino a quel momento o **Stop/Uscita** per annullare l'operazione.



Nota

Per liberare spazio, attendere l'invio di uno dei lavori salvati nella memoria, annullare gli eventuali lavori in sospeso (consultare *Verifica e annullamento dei lavori in sospeso* a pagina 39) oppure inviare il fax in tempo reale. (Consultare *Trasmissione in tempo reale* a pagina 38.)

6

Ricezione di un fax

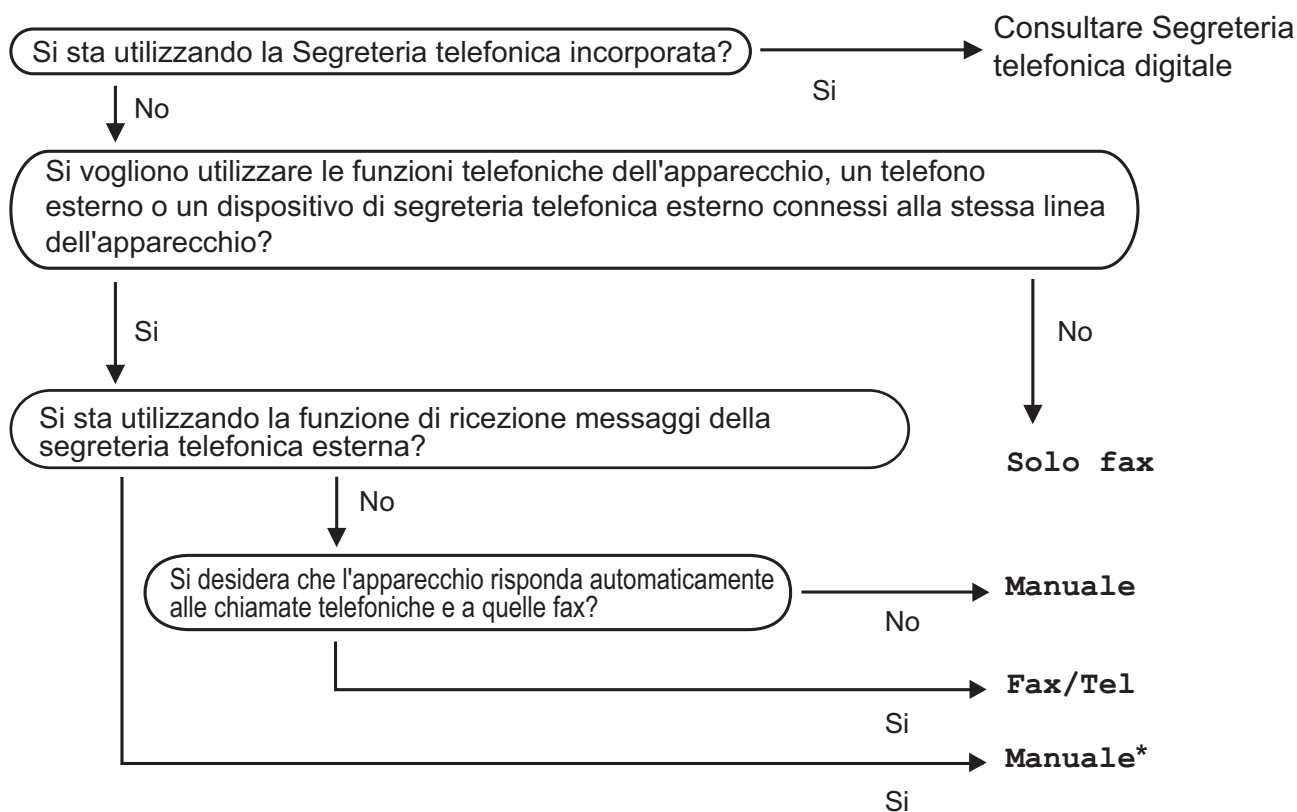
Modalità di ricezione

È necessario scegliere una modalità di ricezione in base ai dispositivi esterni e ai servizi telefonici presenti sulla propria linea.

Selezione della modalità di ricezione

Per impostazione predefinita, l'apparecchio è predisposto per la ricezione automatica dei fax inviati. Il diagramma seguente fornisce indicazioni per la selezione della modalità più adatta.

Per maggiori informazioni sulle modalità di ricezione, consultare *Utilizzo delle modalità di ricezione* a pagina 44.



* Si consiglia di impostare **Riconos. fax** su **Si**.

Per impostare una modalità di ricezione, seguire le istruzioni riportate di seguito:

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.iniziale.
- 3 Premere Imp.iniziale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Mod. ricezione.
- 5 Premere Mod. ricezione.
- 6 Premere Solo fax, Fax/Tel o Manuale.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.
Sul display LCD viene visualizzata la modalità di ricezione corrente.

Utilizzo delle modalità di ricezione

Alcune modalità di ricezione sono predisposte per la risposta automatica (Solo fax e Fax/Tel). Potrebbe essere necessario modificare il numero di squilli prima di utilizzare le modalità di ricezione. (Consultare *Numero squilli* a pagina 45.)

Solo fax

La modalità Solo fax risponde automaticamente a ogni chiamata come se fosse una chiamata fax.

Fax/Tel

La modalità Fax/Tel consente di gestire in modo automatico le chiamate in arrivo rilevando se si tratta di chiamate fax o vocali e gestendole in uno dei modi seguenti:

- La ricezione dei fax verrà eseguita automaticamente.
- Le chiamate vocali attiveranno lo squillo F/T per segnalare che occorre rispondere. Lo squillo F/T è un doppio squillo veloce emesso dall'apparecchio.

(Consultare anche *N. squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)* a pagina 45 e *Numero squilli* a pagina 45.)

È possibile registrare un messaggio vocale per fornire informazioni utili o suggerimenti ai chiamanti quando sono in attesa che qualcuno risponda alla loro chiamata. Potranno ascoltare il messaggio quando suona lo squillo F/T. Il chiamante non potrà lasciare messaggi. Consultare *Messaggio in uscita* a pagina 72.

Manuale

La modalità Manuale disattiva tutte le funzioni di risposta automatica, a meno che non si utilizzi una segreteria telefonica esterna.

Per ricevere un fax in modalità Manuale, premere **Vivavoce** oppure sollevare il ricevitore dell'apparecchio o di un telefono esterno. Quando si ricevono segnali fax (brevi segnali acustici ripetuti), premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**, quindi selezionare *Ricezione*. È inoltre possibile utilizzare la funzione *Riconos.fax* per ricevere i fax sollevando il ricevitore sulla stessa linea usata per l'apparecchio.



Consultare anche *Riconos.fax* a pagina 46.

Segreteria telefonica

La modalità di segreteria telefonica TAD (Telephone Answering Device) consente di gestire in modo automatico le chiamate in arrivo, rilevando se si tratta di chiamate fax o vocali e gestendole in uno dei modi seguenti:

- La ricezione dei fax verrà eseguita automaticamente.
- I chiamanti potranno registrare messaggi vocali.

Per impostare la modalità TAD, consultare pagina 72.

	<p>Se la modalità TAD è attiva, avrà la precedenza sulla modalità di ricezione impostata. Sullo schermo è visualizzato il messaggio TAD.</p>
	<p>Se la modalità TAD viene disattivata, viene ripristinata la modalità di ricezione originariamente impostata dall'utente. (Consultare <i>Modalità TAD per segreteria telefonica interna</i> a pagina 72.)</p>

Impostazioni delle modalità di ricezione

Numero squilli

Numero squilli consente di impostare il numero di squilli emessi dall'apparecchio prima della risposta automatica in modalità Solo fax, Fax/Tel o TAD. Se telefoni esterni o interni condividono la stessa linea utilizzata per l'apparecchio, selezionare il numero massimo di squilli.

(Consultare *Operazioni dai telefoni interni* a pagina 62 e *Riconos.fax* a pagina 46.)

Se per la funzione di tariffa ridotta è impostato Si, l'impostazione di Numero squilli non viene applicata. Consultare *Impostazione della funzione a tariffa ridotta* a pagina 77.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.ricezione.
- 5 Premere Imp.ricezione.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Numero squilli.
- 7 Premere Numero squilli.
- 8 Premere nuovamente Numero squilli.
- 9 Premere il numero di squilli che dovranno essere emessi dall'apparecchio prima della risposta automatica.
Se si seleziona 0, non verranno emessi squilli.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.

N. squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)

Quando viene effettuata una chiamata verso l'apparecchio, il destinatario e il chiamante udiranno un normale squillo telefonico. Il numero di squilli viene regolato dall'impostazione Numero squilli.

Se si tratta di una chiamata fax, la ricezione sarà automatica, mentre se si tratta di una chiamata vocale, l'apparecchio emetterà squilli F/T (doppio squillo veloce) per la durata impostata in N. squilli F/T. Lo squillo F/T segnala che si tratta di una chiamata vocale.

Lo squillo F/T viene emesso dall'apparecchio, quindi il telefono interno e il telefono esterno non squilleranno, anche se è sempre possibile rispondere alla chiamata da qualsiasi telefono. (Per maggiori informazioni, consultare *Utilizzo dei codici remoti* a pagina 62.)

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.ricezione.
- 5 Premere Imp.ricezione.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare N. squilli F/T.
- 7 Premere N. squilli F/T.
- 8 Premere per selezionare la durata degli squilli che segnalano l'arrivo di una chiamata vocale (20, 30, 40 o 70 secondi).
- 9 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Anche se la chiamata viene interrotta durante il doppio squillo veloce, l'apparecchio continuerà a squillare per tutta la durata impostata.

Riconos.fax

Se Riconos.fax è impostato su Si:

L'apparecchio riceverà la chiamata fax automaticamente, anche se si risponde alla chiamata. Quando sul display LCD viene visualizzato il messaggio *Ricezione* o vengono emessi dei suoni striduli dal ricevitore, occorre sostituire il ricevitore. L'apparecchio eseguirà automaticamente le operazioni necessarie.

Se Riconos.fax è impostato su Semi:

L'apparecchio riceverà una chiamata fax automaticamente solo se si è risposto utilizzando il ricevitore dell'apparecchio o il tasto **Vivavoce**. Se si risponde da un telefono interno, premere * **5 1**. (Consultare *Operazioni dai telefoni interni* a pagina 62.)

Se Riconos.fax è impostato su No:

Per rispondere a una chiamata fax dall'apparecchio sollevando il ricevitore o premendo **Vivavoce**, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**, quindi premere *Ricezione* per ricevere il fax.

Se si risponde da un telefono interno, premere * **5 1**. (Consultare *Operazioni dai telefoni interni* a pagina 62.)



Nota

- Se questa funzione è impostata su *Si*, ma l'apparecchio non si collega alla chiamata fax quando si solleva il ricevitore di un telefono interno o esterno, premere il codice di attivazione remota * **5 1**.
- Se si inviano fax da un computer sulla stessa linea telefonica e l'apparecchio li intercetta, impostare *Riconos.fax* su *No*.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare *Fax*.
- 3 Premere *Fax*.

- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare *Imp.ricezione*.
- 5 Premere *Imp.ricezione*.
- 6 Premere **▲** o **▼** per visualizzare *Riconos.fax*.
- 7 Premere *Riconos.fax*.
- 8 Premere *Si*, *Semi* (oppure *No*).
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Ricezione in memoria (solo in bianco e nero)

È possibile eseguire solo un'operazione di ricezione in memoria alla volta:

- Inoltro fax
- Memorizzazione fax
- Ricezione PC-Fax
- No

È possibile cambiare in qualunque momento la selezione. Se i fax ricevuti sono ancora nella memoria dell'apparecchio quando si cambia l'operazione di ricezione in memoria, viene visualizzato un messaggio sul display LCD. (Consultare *Modifica delle operazioni di ricezione in memoria* a pagina 50.)

Inoltro fax

Se si sceglie Inoltro fax, l'apparecchio salva in memoria il fax ricevuto. L'apparecchio, quindi, compone il numero di fax programmato e inoltra il messaggio fax.

- 1 Premere `MENU`.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Fax`.
- 3 Premere `Fax`.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Imp.ricezione`.
- 5 Premere `Imp.ricezione`.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Mem ricezione`.
- 7 Premere `Mem ricezione`.
- 8 Premere `Inoltro fax`.
- 9 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il numero di inoltro (max 20 cifre).
Premere `OK`.

- 10 Premere `Stampa backup:Si` o `Stampa backup:No`.

! IMPORTANTE

- Se si sceglie `Stampa backup:Si`, l'apparecchio stamperà il fax, in modo da lasciarne una copia all'utente. Si tratta di una funzione di sicurezza, nel caso in cui si verifichi un'interruzione di corrente prima dell'inoltro del fax o un altro problema dell'apparecchio ricevente. La funzione `Stampa backup:Si` non funziona se è attiva la funzione `Anteprima fax`.
- Se si verifica un'interruzione di corrente, l'apparecchio è in grado di memorizzare fax per circa 24 ore.

- 11 Premere `Stop/Uscita`.

Memorizzazione fax

Se si sceglie Memorizzazione fax, l'apparecchio salva in memoria i fax ricevuti. I comandi di recupero remoto consentono di recuperare i messaggi fax da un'altra postazione.

Se è stata impostata la funzione Memorizzazione fax, l'apparecchio stampa automaticamente una copia di backup.

- 1 Premere `MENU`.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Fax`.
- 3 Premere `Fax`.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Imp.ricezione`.
- 5 Premere `Imp.ricezione`.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Mem ricezione`.
- 7 Premere `Mem ricezione`.
- 8 Premere `Memoriz.fax`.

- 9 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Non è possibile salvare i fax a colori nella memoria. Quando viene ricevuto un fax a colori, l'apparecchio lo stampa automaticamente a colori.

Ricezione PC-Fax (solo Windows®)

Se viene attivata la funzione Ricezione PC-Fax, l'apparecchio salva in memoria i fax ricevuti e li invia automaticamente al PC dell'utente. Sarà quindi possibile utilizzare il PC per visualizzare e salvare tali fax.

Anche se il PC è spento (ad esempio, durante la notte o nel fine settimana), l'apparecchio riceve e salva i fax nella propria memoria. La quantità di fax ricevuti che sono salvati in memoria viene indicata sul display LCD.

Quando si avvia il PC e viene eseguito il software Ricezione PC-FAX, l'apparecchio trasferisce automaticamente i fax al PC.

Per trasferire al PC i fax ricevuti, è necessario che nel PC sia in esecuzione il software Ricezione PC-FAX. (Per maggiori informazioni, consultare *Ricezione PC-FAX* nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.)

Se si sceglie `Stampa backup:Si`, l'apparecchio eseguirà anche una stampa del fax.

- 1 Premere `MENU`.
- 2 Premere `▲` o `▼` per visualizzare `Fax`.
- 3 Premere `Fax`.
- 4 Premere `▲` o `▼` per visualizzare `Imp.ricezione`.
- 5 Premere `Imp.ricezione`.
- 6 Premere `▲` o `▼` per visualizzare `Mem ricezione`.

- 7 Premere `Mem ricezione`.
- 8 Premere `Ricez. PC Fax`.
- 9 Premere `<USB>` oppure il PC sul quale si desidera ricevere fax.
- 10 Premere `OK`.
- 11 Premere `Stampa backup:Si` o `Stampa backup:No`.
- 12 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- La funzione Ricezione PC-Fax non è supportata in Mac OS.
- Prima di impostare la funzione Ricezione PC-Fax, è necessario installare il software MFL-Pro Suite nel PC. Accertarsi che il PC sia connesso e acceso. (Per maggiori informazioni, consultare *Ricezione PC-FAX* nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.)
- Se viene visualizzato un messaggio di errore e l'apparecchio non è in grado di stampare i fax in memoria, è possibile utilizzare questa impostazione per trasferire i fax al PC. (Per maggiori informazioni, consultare *Messaggi di errore e di manutenzione* a pagina 141.)
- Quando si riceve un fax a colori, l'apparecchio stampa il fax a colori ma non invia il fax al PC.

! IMPORTANTE

Se si verifica un'interruzione di corrente, l'apparecchio salva i fax in memoria per circa 24 ore. Tuttavia, se si sceglie `Stampa backup:Si` l'apparecchio stamperà il fax prima di inviarlo al PC, in modo da lasciarne una copia all'utente nel caso in cui si verifichi un'interruzione di corrente.

Modifica del PC di destinazione

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.ricezione.
- 5 Premere Imp.ricezione.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Mem ricezione.
- 7 Premere Mem ricezione.
- 8 Premere Ricez. PC Fax.
- 9 Premere <USB> oppure il PC sul quale si desidera ricevere fax.
Premere OK.
- 10 Premere Stampa backup:Si o Stampa backup:No.
- 11 Premere **Stop/Uscita**.

Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.ricezione.
- 5 Premere Imp.ricezione.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Mem ricezione.
- 7 Premere Mem ricezione.
- 8 Premere No.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Se nella memoria dell'apparecchio sono ancora presenti fax ricevuti, sul display LCD verranno visualizzate più opzioni. (Consultare *Modifica delle operazioni di ricezione in memoria* a pagina 50.)

Modifica delle operazioni di ricezione in memoria

Se, quando si modificano le operazioni di ricezione in memoria, nella memoria dell'apparecchio sono ancora presenti fax ricevuti, sul display LCD verrà visualizzata una delle seguenti domande:

- Canc tutti doc?
- Stamp.tutto fax?
 - Se si preme **Si**, i fax in memoria verranno cancellati o stampati prima della modifica dell'impostazione. Se è già stata stampata una copia di backup, non verranno eseguite altre stampe.
 - Se si preme **No**, i fax in memoria non verranno cancellati né stampati e l'impostazione non verrà cambiata.

Se i fax ricevuti vengono lasciati nella memoria dell'apparecchio quando si imposta **Ricez. PC Fax** da un'altra opzione [**Inoltro fax** o **Memoriz.fax**], premere **▲** o **▼** per scegliere **<USB>** oppure il **PC**.

Sul display LCD verrà visualizzata la seguente domanda:

- Invio fax a PC?
 - Se si preme **Si**, i fax in memoria verranno inviati al PC prima della modifica dell'impostazione. Verrà chiesto se si desidera attivare la funzione **Stampa backup**. (Per maggiori informazioni, consultare *Ricezione PC-Fax (solo Windows®)* a pagina 48.)
 - Se si preme **No**, i fax in memoria non verranno cancellati né trasferiti al PC e l'impostazione non verrà cambiata.

Anteprima fax (solo in bianco e nero)

Come visualizzare in anteprima un fax ricevuto

Premendo il pulsante **Antepr. fax** sul display LCD, è possibile visualizzare i fax ricevuti. Quando l'apparecchio è in modalità **Ready**, sul display LCD viene visualizzato un messaggio popup per avvisare l'utente della presenza di nuovi fax.

Impostazione di Anteprima fax

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.ricezione**.
- 5 Premere **Imp.ricezione**.
- 6 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Anteprima fax**.
- 7 Premere **Anteprima fax**.
- 8 Premere **Si** (oppure **No**).
- 9 Premere **Si**.
- 10 Il display LCD informa che eventuali fax futuri non verranno stampati quando saranno ricevuti.
Premere **Si**.

11 Premere **Stop/Uscita**. **Nota**

- Quando la funzione Anteprima fax è attiva, l'apparecchio può solo stampare i fax ricevuti a colori. Non è in grado di salvarli in memoria.
- Quando la funzione Anteprima fax è attiva, non verrà stampata una copia di backup dei fax ricevuti, anche se è stata attivata la funzione Stampa backup.
- La funzione Anteprima fax non è disponibile se è attivata la funzione Ricezione PC-Fax.

Utilizzo di Anteprima fax

Quando si riceve un fax, viene visualizzato un messaggio popup sul display LCD. (Ad esempio: *Nuo. fax 02*)

- 1** Premere *Antepr. fax*. Sul display LCD verrà visualizzato il nuovo elenco di fax.

 **Nota**














Premendo la scheda *Fax prec.* sul display LCD, è anche possibile visualizzare il precedente elenco di fax. Premere la scheda *Nuovo fax* per tornare al nuovo elenco di fax.

- 2** Premere **▲** o **▼** per visualizzare il numero del fax che si desidera visualizzare.
- 3** Premere il fax che si desidera visualizzare.

 **Nota**


- Se il fax è di grandi dimensioni, si può verificare un ritardo prima che venga visualizzato sul display LCD.
- Sul display LCD viene visualizzato il numero della pagina corrente e il numero totale di pagine del messaggio fax. Quando un messaggio fax include più di 99 pagine, il numero totale verrà indicato come "XX".

Quando il fax è visualizzato, premere *Non util.* Sul display LCD verranno visualizzati i pulsanti che consentono di eseguire le operazioni descritte di seguito:

Pulsante	Descrizione
	Ingrandimento del fax.
	Riduzione del fax.
 oppure 	Scorrimento verticale.
 oppure 	Scorrimento orizzontale.
	Rotazione del fax in senso orario.
	Eliminazione del fax. Premere <i>Si</i> per confermare.
	Ritorno alla pagina precedente.
	Avanzamento alla pagina successiva.
	Ritorno all'elenco di fax.
	Stampa del fax.
	Chiusura della tabella di anteprima.

- 4** Premere **Stop/Uscita**.

Come stampare un fax

- 1 Premere *Antepr. fax*.
- 2 Premere il fax che si desidera visualizzare.
- 3 Premere *Non util.*
- 4 Premere  (*Stampa*).
 - Se il fax include più pagine, passare al punto 5.
 - Se il fax include una sola pagina, viene avviata la stampa. Passare al punto 6.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere *Stampa tut. pag. per stampare tutte le pagine del fax*.
 - Premere *Stampa solo pag. cor. per stampare la pagina visualizzata*.
 - Premere *Stampa da pag corr. per stampare dalla pagina visualizzata fino all'ultima pagina*.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per eliminare il fax, premere *Si*.
 - Per conservare il fax in memoria, premere *No*.

Come stampare tutti i fax nell'elenco

- 1 Premere *Antepr. fax*.
- 2 Premere *Non util.*
- 3 Premere *Stampa tutto*.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Come eliminare tutti i fax nell'elenco

- 1 Premere *Antepr. fax*.
- 2 Premere *Non util.*
- 3 Premere *Canc. tutto*.
Premere *Si* per confermare.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Disattivazione della funzione Anteprima fax

- 1 Premere *Antepr. fax*.
- 2 Premere *Non util.*
- 3 Premere *Disattivare antepr. fax*.
- 4 Premere *Si* per confermare.
- 5 Se sono presenti fax salvati in memoria, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se non si desidera stampare i fax memorizzati, premere *Continua*. L'apparecchio chiede di confermare l'eliminazione dei fax memorizzati. Premere *Si* per confermare.
 - Se si desidera stampare tutti i fax memorizzati, premere *Stamp. tutti fax*.
 - Se non si desidera disattivare la funzione Anteprima fax, premere *Annulla*.
Premere **Stop/Uscita**.

Operazioni di ricezione aggiuntive

Stampa di un fax in arrivo in formato ridotto

Se si seleziona **Si**, l'apparecchio ridurrà automaticamente ogni pagina dei fax in arrivo per adattarla ai formati carta A4, Letter o Legal. L'apparecchio calcola il rapporto di riduzione in base alle dimensioni della pagina del fax e all'impostazione di **Formato carta**. (Consultare *Formato carta* a pagina 24.)

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Imp.ricezione**.
- 5 Premere **Imp.ricezione**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Auto riduzione**.
- 7 Premere **Auto riduzione**.
- 8 Premere **Si** (oppure **No**).
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Ricezione senza carta

Non appena il vassoio carta rimane vuoto durante la ricezione dei fax, sul display LCD viene visualizzato il messaggio **Controlla carta** e viene avviata la ricezione di fax nella memoria dell'apparecchio. Inserire della carta nel vassoio. (Consultare *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* a pagina 10.)

L'apparecchio continuerà a ricevere il fax, ma le pagine restanti verranno salvate in memoria (che dovrà disporre di spazio sufficiente).

Anche i fax in arrivo successivi verranno salvati in memoria finché lo spazio disponibile non si sarà esaurito. Quando la memoria sarà piena, l'apparecchio smetterà automaticamente di rispondere alle chiamate. Per stampare i fax, inserire nuova carta nel vassoio.

Stampa di un fax dalla memoria

Se si è scelto **Memorizzazione fax**, è sempre possibile stampare un fax dalla memoria quando si è al proprio computer. Quando è visualizzato un fax, premere **Non util**, se si è scelto **Anteprima fax**. (Consultare *Anteprima fax (solo in bianco e nero)* a pagina 50 e *Ricezione in memoria (solo in bianco e nero)* a pagina 47.)

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Stampa doc**.
- 5 Premere **Stampa doc**.
- 6 Premere **Inizio Mono**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Quando si stampa un fax dalla memoria, i dati del fax vengono cancellati.

Recupero remoto

È possibile chiamare l'apparecchio da qualunque telefono a toni o apparecchio fax, quindi usare il codice di accesso remoto e i comandi remoti per recuperare i messaggi fax.

Impostazione di un codice di accesso remoto

Il codice di accesso remoto consente di accedere alle funzioni di recupero remoto quando si è lontani dall'apparecchio. Prima di utilizzare le funzioni di accesso e recupero remoto, è necessario impostare un codice personale. Il codice predefinito impostato alla fabbrica è inattivo (---*).

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Accesso remoto**.
- 5 Premere **Accesso remoto**.
- 6 Premere i pulsanti sul display LCD per immettere un codice a 3 cifre usando i numeri da 0 a 9, * oppure #.
Premere **OK**.
(Non è possibile cambiare il simbolo "*" preimpostato.)

Nota

Non utilizzare un codice uguale al codice di attivazione remota (* 5 1) o al codice di disattivazione remota (# 5 1). (Consultare *Operazioni dai telefoni interni* a pagina 62.)

- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Nota

È possibile cambiare il codice in qualunque momento inserendone uno nuovo. Se si desidera rendere inattivo il codice, premere **Canc.** al passaggio 6 per ripristinare l'impostazione inattiva (---*) e premere **OK**.

Utilizzo del proprio codice di accesso remoto

- 1 Comporre il proprio numero di fax da un telefono a toni o da un altro apparecchio fax.
- 2 Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *).
- 3 L'apparecchio segnala se ha ricevuto messaggi:
 - 1 suono lungo — Messaggi fax
 - 2 suoni lunghi — Messaggi vocali
 - 3 suoni lunghi — Messaggi fax e vocali
 - Nessun suono — Nessun messaggio
- 4 Quando l'apparecchio emette due suoni brevi, immettere un comando. Se si attende più di 30 secondi per immettere un comando, l'apparecchio interromperà la comunicazione. Se viene immesso un comando non valido, l'apparecchio emetterà tre suoni.
- 5 Premere **9 0** per interrompere la funzione di Accesso remoto al termine delle operazioni.
- 6 Riagganciare.

Nota

Se l'apparecchio è impostato sulla modalità **Manuale** e si desidera utilizzare le funzioni di recupero remoto, attendere circa 100 secondi dopo che avrà iniziato a squillare, quindi immettere il codice di accesso remoto entro 30 secondi.

Comandi fax remoti

Seguire i comandi descritti di seguito per accedere alle funzioni quando si è lontani dall'apparecchio. Quando si chiama l'apparecchio e si immette il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *), il sistema emette due brevi suoni e sarà necessario immettere un comando remoto.

Comandi remoti		Dettagli dell'operazione	
91	Riproduzione di messaggi vocali	Dopo un suono lungo l'apparecchio riproduce il messaggio in arrivo.	
	1 Ripetere o tornare indietro	Premere 1 durante l'ascolto di un messaggio in arrivo per ripeterlo. Se si preme 1 prima della riproduzione di un messaggio, verrà riprodotto il messaggio precedente.	
	2 Tornare avanti	Premere 2 durante la riproduzione di un messaggio in arrivo per saltare al messaggio successivo.	
	9 STOP messaggio	Premere 9 per interrompere la riproduzione del messaggio in arrivo.	
93	Cancella tutti gli ICM	Se viene emesso un suono lungo, il comando di cancellazione viene accettato. Se vengono emessi tre suoni brevi, non è possibile eseguire la cancellazione perché non sono stati riprodotti tutti i messaggi vocali oppure non sono presenti messaggi da cancellare. *Questo codice consente di cancellare tutti i messaggi registrati, non un messaggio alla volta.	
94	Riproduzione e registrazione OGM in memoria		
	1 Play	1 Mes Segr Tel	L'apparecchio riproduce il messaggio in uscita selezionato. È possibile premere 9 per interrompere la riproduzione dei messaggi in uscita.
		2 Messaggio F/T	
	2 Registra	1 Mes Segr Tel	Dopo un suono lungo è possibile registrare il messaggio in uscita selezionato. Il messaggio verrà riprodotto una volta. È possibile premere 9 per interrompere la registrazione del messaggio.
2 Messaggio F/T			
95	Modifica delle impostazioni di Inoltro fax o Memorizzazione fax		
	1 NO	È possibile scegliere NO dopo aver recuperato o cancellato tutti i messaggi.	
	2 Inoltro fax	Un suono lungo indica che la modifica viene accettata. Se vengono emessi tre suoni brevi, non è possibile eseguire la modifica perché qualcosa non è stato impostato (ad esempio, un numero di Inoltro fax non è stato registrato). È possibile immettere 4 per registrare il proprio numero di Inoltro fax. (Consultare <i>Modifica del numero di Inoltro fax</i> a pagina 56.) Dopo aver registrato il numero, la funzione Inoltro fax funzionerà.	
	4 Numero di inoltro fax		
	6 Memorizzazione fax		
96	Recupero di un fax		
	2 Recupero di tutti i fax	Immettere il numero di un apparecchio fax remoto per ricevere messaggi fax memorizzati. (Consultare <i>Recupero di messaggi fax</i> a pagina 56.)	
	3 Cancellazione dei fax in memoria	Se viene emesso un suono lungo, sono stati cancellati messaggi fax dalla memoria.	

Comandi remoti		Dettagli dell'operazione
97	Verifica dello stato di ricezione	È possibile controllare se l'apparecchio ha ricevuto fax o messaggi vocali. Se ne ha ricevuti, viene emesso un suono lungo. Se non ne ha ricevuti, verranno emessi tre suoni brevi.
	1 Fax 2 Messaggi vocali	
98	Modifica dello stato di ricezione	Se viene emesso un suono lungo, la modifica è stata accettata.
	1 Segreteria telefonica	
	2 Fax/Tel 3 Solo fax	
90	Uscita	Premendo 9 0 è possibile uscire dalla funzione di recupero remoto. Attendere un suono lungo, quindi riporre il ricevitore.

Recupero di messaggi fax

È possibile chiamare l'apparecchio da qualunque telefono a toni per far inviare i propri messaggi fax a un altro apparecchio. Prima di utilizzare questa funzione, è necessario attivare Memorizzazione fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se viene emesso un suono lungo, sono presenti messaggi.
- 3 Se vengono emessi due suoni brevi, premere **9 6 2**.
- 4 Attendere che venga emesso un suono lungo, utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero (max 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto a cui si vuole far inviare i propri messaggi fax, quindi immettere **# #**.



Nota

Non è possibile utilizzare * e # come numeri da comporre. Tuttavia, è possibile premere #, se si desidera inserire una pausa.

- 5 Riagganciare dopo che l'apparecchio ha emesso un suono. L'apparecchio chiamerà l'altro apparecchio fax, il quale stamperà i messaggi fax.

Modifica del numero di Inoltro fax

È possibile modificare l'impostazione predefinita del proprio numero di inoltro fax da un altro telefono a toni o da un altro apparecchio fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se viene emesso un suono lungo, sono presenti messaggi.
- 3 Se vengono emessi due suoni brevi, premere **9 5 4**.
- 4 Attendere che venga emesso un suono lungo, utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero (max 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto a cui si vuole far inviare i propri messaggi fax, quindi immettere **# #**.



Nota


Non è possibile utilizzare * e # come numeri da comporre. Tuttavia, è possibile premere #, se si desidera inserire una pausa.

- 5 Al termine delle operazioni, premere **9 0**.
- 6 Riagganciare dopo che l'apparecchio ha emesso un suono.


Operazioni vocali

È possibile effettuare chiamate vocali dal ricevitore, dal diffusore del viva voce, da un telefono interno oppure esterno, utilizzando la composizione manuale oppure i numeri a composizione veloce.

Esecuzione di una telefonata

- 1 Per avviare una chiamata vocale, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Sollevare il ricevitore.
 - Premere **Vivavoce**.
- 2 Quando viene emesso il segnale di composizione, utilizzare il tastierino di composizione o premere **N. veloci** per immettere un numero.
- 3 Se si è premuto **Vivavoce**, parlare chiaramente nel microfono .
- 4 Per riagganciare, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Riposizionare il ricevitore.
 - Premere **Vivavoce**.

Risposta a chiamate utilizzando il diffusore

Quando l'apparecchio squilla, premere **Vivavoce** sull'apparecchio invece di sollevare il ricevitore. Parlare chiaramente nel microfono . Per terminare la chiamata, premere **Vivavoce**.



Nota

Se si dispone di una connessione disturbata, l'interlocutore potrebbe ricevere un'eco della voce dell'utente durante la chiamata. Se si verifica questo problema, sollevare il ricevitore oppure riagganciare e provare a chiamare di nuovo.

Mute

- 1 Premere **Mute** per mettere in attesa una chiamata. È possibile riporre il ricevitore senza interrompere la chiamata.
- 2 Sollevare il ricevitore dell'apparecchio oppure premere **Vivavoce** per rilasciare la chiamata in attesa.



Nota

È possibile sollevare il ricevitore di un telefono interno e continuare a parlare senza dover rimuovere lo stato di attesa della chiamata dall'apparecchio.

Segnali a toni o a impulsi

Se si dispone di un servizio di composizione a impulsi ma occorre inviare segnali a toni (ad esempio, per i servizi di telephone banking), seguire le istruzioni riportate di seguito:

- 1 Premere **Vivavoce** sull'apparecchio.
- 2 Premere **#** sul pannello dei comandi dell'apparecchio. Una volta impostata questa opzione, le cifre composte invieranno segnali a toni.

Una volta terminata la chiamata, l'apparecchio ripristinerà il servizio di composizione a impulsi.

Modalità Fax/Tel

Quando l'apparecchio si trova in modalità Fax/Tel, verrà utilizzato lo squillo F/T (doppio squillo veloce) per segnalare l'arrivo di una chiamata vocale.

Se si è in prossimità dell'apparecchio, è possibile sollevare il ricevitore o premere **Vivavoce** per rispondere.

Se si utilizza un telefono interno, sollevare il ricevitore durante lo squillo F/T, quindi premere **# 5 1** tra i doppi squilli veloci. Se nessuno risponde alla chiamata o se è in corso l'invio di un fax, rinviare la chiamata all'apparecchio premendo *** 5 1**.

Servizi telefonici

L'apparecchio supporta il servizio di iscrizione ID chiamante offerto da alcune compagnie telefoniche.

Funzioni come Cassetta vocale, Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, servizi di segreteria, sistemi di allarme o altre funzioni personalizzate su una linea telefonica possono creare problemi di funzionamento dell'apparecchio.

Impostazione del tipo di linea telefonica

Se si collega l'apparecchio a una linea dotata di PBX o ISDN per l'invio e la ricezione di fax, occorre modificare anche il tipo di linea telefonica di conseguenza, seguendo i passaggi riportati di seguito.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.iniziale**.
- 3 Premere **Imp.iniziale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.linea tel.**
- 5 Premere **Imp.linea tel.**
- 6 Premere **PBX, ISDN (oppure Normale)**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

PBX e TRASFERIMENTO

L'impostazione iniziale dell'apparecchio è **Normale**, che consente il collegamento a una linea PSTN (Public Switched Telephone Network, rete telefonica generale) standard. Tuttavia, molte aziende utilizzano un sistema telefonico centralizzato o un PBX (Private Branch Exchange, centrale telefonica per uso privato). È possibile collegare l'apparecchio alla maggior parte dei tipi di PBX. La funzione di richiamata dell'apparecchio supporta solo il servizio con tempi di richiamata (TBR). La funzione dei tempi di richiamata funziona per la maggior parte dei sistemi PBX consentendo l'accesso a una linea esterna o il trasferimento delle chiamate a un altro numero interno. La funzione viene attivata quando viene premuto il pulsante **R** sul display LCD oppure il tasto **R** sul pannello dei comandi.

Nota

È possibile programmare la pressione del tasto **R** sul display LCD come parte di un numero memorizzato in una posizione di composizione veloce. Per la programmazione di un numero di composizione veloce, premere innanzitutto **R** (sul display LCD viene visualizzato "!"), quindi immettere il numero di telefono. Se si esegue questa operazione, non sarà necessario premere ogni volta **R** prima di utilizzare una posizione di composizione veloce. (Consultare *Memorizzazione dei numeri* a pagina 66.) Tuttavia, se PXB non è stato selezionato come impostazione del tipo di linea telefonica, non è possibile utilizzare il numero di composizione veloce programmato quando si preme **R**.

ID chiamante

La funzione ID chiamante consente di utilizzare il servizio di iscrizione ID chiamante offerto da diverse compagnie telefoniche locali. Contattare la propria compagnia telefonica per maggiori dettagli. Questo servizio visualizza il numero di telefono o il nome, se disponibile, del chiamante quando l'apparecchio squilla.

È possibile utilizzare un numero nella cronologia dell'ID chiamante per eseguire una chiamata telefonica, inviare un fax, aggiungerlo ai numeri di composizione veloce o eliminarlo dalla cronologia. (Consultare *Cronologia dell'ID chiamante* a pagina 65.)

Dopo alcuni squilli, sul display LCD viene visualizzato il numero di telefono del chiamante (e il nome, se disponibile). Quando si risponde a una chiamata, le informazioni sull'ID chiamante scompaiono dal display, tuttavia le informazioni sulla chiamata vengono salvate nella memoria dell'ID chiamante.

- È possibile visualizzare i primi 20 caratteri del numero (o del nome).
- Se viene visualizzato il messaggio `ID sconosciu.` significa che la chiamata proviene da una zona non coperta dal servizio ID chiamante.
- Se viene visualizzato il messaggio `Chiam.privata` significa che il chiamante ha bloccato intenzionalmente la trasmissione delle informazioni.

È possibile stampare un elenco delle informazioni sull'ID chiamante salvate nell'apparecchio. (Consultare *Come stampare un rapporto* a pagina 80.)

Nota

Il servizio ID chiamante varia a seconda dell'operatore utilizzato. Chiamare la compagnia telefonica locale per maggiori informazioni sul tipo di servizio disponibile nella propria zona.

Attivazione della funzione ID chiamante

Se sulla linea in uso è installato il servizio ID chiamante, la funzione deve essere impostata su **Si** per visualizzare il numero di telefono del chiamante sul display LCD quando il telefono squilla.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Varie**.
- 5 Premere **Varie**.
- 6 Premere **ID chiamante**.
- 7 Premere **Si** (oppure **No**).
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Collegamento di una segreteria telefonica esterna (dispositivo di segreteria telefonica)

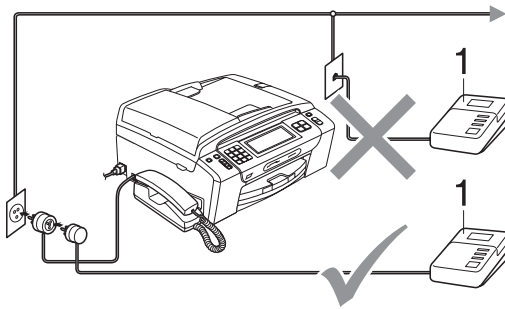
È possibile collegare una segreteria telefonica esterna. Tuttavia, quando una segreteria telefonica **esterna** viene collegata alla stessa linea telefonica utilizzata dall'apparecchio, la segreteria risponderà a tutte le chiamate e l'apparecchio rileverà i segnali tonali di chiamata fax (CNG). Quando rileva questi segnali, l'apparecchio si occuperà della chiamata e procederà alla ricezione del fax. Se l'apparecchio non rileva i segnali tonali CNG, la segreteria telefonica continuerà a riprodurre il messaggio in uscita in modo che il chiamante possa lasciare un messaggio vocale.

La segreteria telefonica deve attivarsi prima del quarto squillo (l'impostazione consigliata è due squilli). L'apparecchio non è in grado di rilevare i segnali tonali CNG finché la segreteria telefonica non avrà risposto alla chiamata. Impostando quattro squilli, rimarranno solo 8-10 secondi di segnali tonali CNG per l'handshake del fax. Accertarsi di seguire attentamente le istruzioni illustrate in questa guida per la registrazione del messaggio in uscita. Si sconsiglia di utilizzare la funzione di tariffa ridotta per la segreteria telefonica esterna se si superano i cinque squilli.



Nota

Se non si ricevono tutti i fax inviati, ridurre l'impostazione di Numeri squilli sulla segreteria telefonica esterna.



1 Segreteria telefonica

Quando la segreteria telefonica risponde a una chiamata, sul display viene visualizzato `Tel deriv.in uso.`

! IMPORTANTE

NON collegare la segreteria telefonica in un altro punto della stessa linea telefonica.

Collegamenti

La segreteria telefonica esterna deve essere collegata come mostrato nell'illustrazione precedente.

- 1 Impostare la segreteria telefonica esterna su uno o due squilli. (Non è possibile utilizzare l'impostazione Numero squilli dell'apparecchio.)
- 2 Registrare il messaggio in uscita sulla segreteria telefonica esterna.
- 3 Impostare la segreteria telefonica per la risposta delle chiamate.
- 4 Impostare la modalità di ricezione su `Manuale` e attivare `Riconos. fax.` (Consultare *Selezione della modalità di ricezione* a pagina 42.)

Registrazione di messaggio in uscita su una segreteria telefonica esterna

Prestare attenzione ai tempi di registrazione del messaggio.

- 1 Lasciare 5 secondi di silenzio all'inizio del messaggio. (Ciò fornisce all'apparecchio il tempo necessario di rilevare i segnali tonali CNG di trasmissione automatica prima che si interrompano.)
- 2 Il messaggio non deve durare più di 20 secondi.



Nota

Si consiglia di registrare il messaggio in uscita lasciando 5 secondi di silenzio iniziali, poiché l'apparecchio non è in grado di rilevare i segnali a toni del fax quando viene riprodotta una voce squillante o alta. È possibile registrare il messaggio senza inserire questa pausa, tuttavia se si riscontrano problemi di ricezione, occorre registrare di nuovo il messaggio in uscita inserendo la pausa.

7

Collegamenti su più linee (PBX)

Si consiglia di richiedere l'installazione del PBX alla compagnia che si è occupata del collegamento dell'apparecchio. Se si utilizza un sistema a più linee, si consiglia di richiedere all'installatore di collegare l'unità all'ultima linea sul sistema. In questo modo, si evita che l'apparecchio venga attivato ogni volta che il sistema riceve una chiamata telefonica. Se tutte le chiamate in arrivo vengono gestite da un centralinista, si consiglia di impostare la modalità di ricezione su `Manuale`.

Non si garantisce il funzionamento corretto dell'apparecchio in tutte le situazioni se è presente un collegamento a un PBX. Gli eventuali problemi di invio o ricezione dei fax devono essere comunicati innanzitutto alla compagnia che gestisce il PBX.



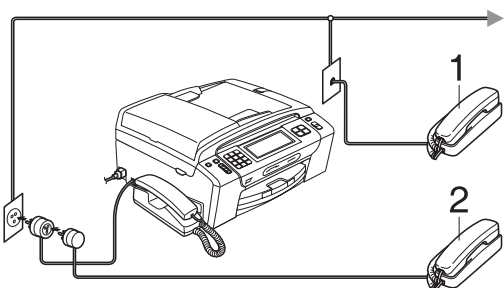
Nota

Accertarsi che il tipo di linea telefonica sia impostato su PBX. (Consultare *Impostazione del tipo di linea telefonica* a pagina 58.)

Telefoni esterni e interni

Collegamento di un telefono esterno o interno

È possibile collegare all'apparecchio un telefono separato, come mostrato nel diagramma seguente.



1 Telefono interno

2 Telefono esterno

Quando si utilizza un telefono esterno o interno, sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Tel deriv.in uso.`

Nota

Accertarsi di utilizzare un telefono esterno dotato di un cavo non più lungo di 3 metri.

Operazioni dai telefoni interni

Utilizzo di telefoni interni

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono interno, è possibile passare la chiamata all'apparecchio mediante il codice di attivazione remota. Quando si preme il codice di attivazione remota * 5 1, l'apparecchio avvia la ricezione del fax.

Se l'apparecchio risponde a una chiamata vocale e vengono emessi doppi squilli veloci per il rilevamento, utilizzare il codice di disattivazione remota # 5 1 per rispondere alla chiamata da un telefono interno. (Consultare *N. squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)* a pagina 45.)

Se si risponde alla chiamata ma non c'è nessuno in linea:

È probabile che si stia ricevendo un fax manuale.

Premere * 5 1, attendere il segnale del fax o che sul display venga visualizzato *Ricezione*, quindi riagganciare.

Nota

È inoltre possibile utilizzare la funzione *Riconos.fax* per attivare la risposta automatica della chiamata. (Consultare *Riconos.fax* a pagina 46.)

Utilizzo di un telefono senza fili esterno

Una volta collegata l'unità di base del telefono senza fili alla linea telefonica dell'apparecchio (consultare *Telefoni esterni e interni* a pagina 62), sarà più facile rispondere alle chiamate durante gli squilli direttamente dal ricevitore senza fili, ovunque si trovi.

Se sarà l'apparecchio a rispondere alla chiamata, occorrerà premere **Vivavoce** sull'apparecchio per inviare la chiamata al ricevitore senza fili.

Utilizzo dei codici remoti

Codice di attivazione remota

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono interno o esterno, è possibile impostare l'apparecchio per la ricezione componendo il codice di attivazione remota * 5 1. Attendere il rumore del segnale del fax, quindi riporre il ricevitore. (Consultare *Riconos.fax* a pagina 46.)

Codice di disattivazione remota

Se si riceve una chiamata vocale e l'apparecchio si trova in modalità Fax/Tel, verrà emesso lo squillo F/T (doppio squillo veloce) dopo il numero di squilli iniziale. Se si risponde alla chiamata da un telefono interno, è possibile disattivare lo squillo F/T premendo **# 5 1** (accertarsi di premere questo codice *tra* gli squilli).

Se l'apparecchio risponde a una chiamata vocale e vengono emessi doppi squilli veloci per il rilevamento, è possibile rispondere alla chiamata dal ricevitore dell'apparecchio premendo **Vivavoce**.

Modifica dei codici remoti

Per utilizzare l'attivazione remota, occorre attivare i codici remoti. Il codice di attivazione remota predefinito è * **5 1**. Il codice di disattivazione remota predefinito è **# 5 1**. Se lo si desidera, è possibile sostituire questi codici con quelli personalizzati.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.ricezione**.
- 5 Premere **Imp.ricezione**.
- 6 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Codice remoto**.
- 7 Premere **Codice remoto**.
- 8 Premere **Si** (oppure **No**).

- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Se si desidera modificare il codice di attivazione remota, immettere il nuovo codice.
Premere **OK**, passare al punto 10.
- Se non si desidera cambiare il codice di attivazione remota, premere **OK**, passare al punto 10.

- 10 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Se si desidera modificare il codice di disattivazione remota, immettere il nuovo codice.
Premere **OK**, passare al punto 11.
- Se non si desidera cambiare il codice di disattivazione remota, premere **OK**, passare al punto 11.

- 11 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- Se si viene sempre scollegati quando si accede alla segreteria telefonica esterna in modo remoto, cercare di modificare il codice di attivazione remota e il codice di disattivazione remota con un altro codice a tre cifre utilizzando i numeri da **0** a **9**, * e #.
- È possibile che i codici remoti non funzionino su alcuni sistemi telefonici.


Come effettuare la composizione

Composizione manuale

Utilizzando il tastierino di composizione, premere tutte le cifre del numero di fax o del numero di telefono.



Composizione veloce

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere il numero che si desidera chiamare. È anche possibile premere  sul display LCD per scegliere il numero in ordine alfabetico.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **Invio fax** e passare al punto 4.
 - Premere **Effettua una chiamata**. L'apparecchio avvierà la composizione.

- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Se sul display LCD viene visualizzato **Non utilizzato** quando si inserisce o si ricerca un numero di composizione veloce, significa che in questa posizione non è stato memorizzato alcun numero.

Ricomposizione fax

Se si invia un fax manualmente, ma la linea è occupata, premere **Rich/Pausa**, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per riprovare. Se si desidera effettuare una seconda chiamata a un numero composto recentemente, è possibile premere **Rich/Pausa** e scegliere uno degli ultimi 30 numeri nell'elenco delle chiamate in uscita.

Rich/Pausa funziona solo se la composizione è stata eseguita dal pannello dei comandi. *Se si invia un fax automaticamente* ma la linea è occupata, l'apparecchio eseguirà automaticamente la ricomposizione fino a un massimo di tre volte a intervalli di cinque minuti.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
- 2 Premere il numero che si desidera ricomporre.
- 3 Premere **Invio fax**.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Durante la trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione automatica non è disponibile quando si utilizza il piano dello scanner.

Cronologia delle chiamate in uscita

Gli ultimi 30 numeri chiamati o a i quali è stato inviato un fax verranno memorizzati nella cronologia delle chiamate in uscita. È possibile scegliere uno di questi numeri con il quale eseguire le seguenti operazioni: telefonare, inviare fax, aggiungere ai numeri di composizione veloce o eliminare dalla cronologia.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
È anche possibile premere `Cronol. chiamate`.
- 2 Premere la scheda `Chiam. in usc.`
- 3 Premere il numero desiderato.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per effettuare una chiamata, premere `Effettua una chiamata`.
 - Per inviare un fax, premere `Invio fax`.
Premere **Inizio Mono o Inizio Colore**.
 - Se si desidera memorizzare il numero, premere `Non util quindi premere` `Aggiungi a chiam.veloce`.
(Consultare *Memorizzazione di numeri a composizione veloce da chiamate in uscita* a pagina 67.)
 - Se si desidera eliminare il numero dalla cronologia delle chiamate in uscita, premere `Non util quindi premere` `Cancellare`.
Premere `Si` per confermare.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Cronologia dell'ID chiamante

Questa funzione richiede il servizio di iscrizione ID chiamante offerto da diverse compagnie telefoniche locali. (Consultare *ID chiamante* a pagina 59.)

I numeri o, se disponibili, i nomi delle ultime 30 chiamate ricevute da numeri di fax e di telefono, verranno memorizzati nella cronologia dell'ID chiamante. È possibile visualizzare l'elenco o scegliere uno di questi numeri con il quale eseguire le seguenti operazioni: telefonare, inviare fax, aggiungere ai numeri di composizione veloce o eliminare dalla cronologia. La trentunesima chiamata in arrivo sostituirà le informazioni relative alla prima chiamata presente nell'elenco.

- 1 Premere `Cronol. chiamate`.
- 2 Premere `Stor.IDchiaman.`
- 3 Premere il numero o il nome che si desidera chiamare.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per effettuare una chiamata, premere `Effettua una chiamata`.
 - Per inviare un fax, premere `Invio fax`.
Premere **Inizio Mono o Inizio Colore**.
 - Se si desidera memorizzare il numero, premere `Non util quindi premere` `Aggiungi a chiam.veloce`.
(Consultare *Memorizzazione di numeri a composizione veloce dalla cronologia dell'ID chiamante* a pagina 68.)
 - Se si desidera eliminare il numero dalla cronologia dell'ID chiamante, premere `Non util quindi premere` `Cancellare`.
Premere `Si` per confermare.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile stampare l'elenco degli ID chiamante. (Consultare *Come stampare un rapporto* a pagina 80.)

Memorizzazione dei numeri

È possibile impostare l'apparecchio per l'esecuzione dei seguenti tipi di composizione semplice: composizione veloce e gruppi per la trasmissione dei fax. Quando si esegue un numero di composizione veloce, sul display viene visualizzato il nome, se memorizzato, o il numero.



Nota

In caso di interruzione di corrente, i numeri di composizione veloce salvati nella memoria non andranno persi.

Memorizzazione di una pausa

Premere **Pausa** per inserire una pausa di 3,5 secondi tra i numeri. Per la composizione di un numero intercontinentale, è possibile premere **Pausa** il numero di volte necessarie per aumentare la durata della pausa.

Memorizzazione dei numeri di composizione veloce

È possibile memorizzare con un nome fino a 100 posizioni a due cifre per la funzione di composizione veloce. Ogni nome può avere due numeri (**Fax/Tel1:** e **Fax/Tel2:**). Quando si desidera comporre il numero desiderato, sarà sufficiente premere solo pochi tasti. (Ad esempio, premere **N. veloci**, il numero che si desidera chiamare e **Effettua una chiamata**.)

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Imposta chiam.veloce**.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nome (max 16 caratteri).
Premere **OK**.
(Per l'inserimento delle lettere, consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
 - Per memorizzare il numero senza inserire il nome, premere **OK**.

- 5 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il primo numero di fax o di telefono (max 20 cifre).
Premere **OK**.

- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il secondo numero di fax o di telefono (max 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere **OK**.

- 7 Per scegliere la posizione in cui verrà memorizzato il numero, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per accettare la successiva posizione di composizione veloce disponibile visualizzata, premere **OK**.
 - Per immettere una posizione differente, utilizzare i pulsanti sul display LCD per premere un numero a due cifre.
Premere **OK**.



Nota

Se la posizione di composizione veloce a due cifre indicata è già occupata, il pulsante **OK** sul display LCD non sarà attivo. Scegliere una diversa posizione.

- 8 Se sul display LCD sono visualizzate le impostazioni prescelte, premere **OK** per confermare.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per memorizzare un altro numero di composizione veloce, passare al punto 2.
 - Per terminare la memorizzazione dei numeri, premere **Stop/Uscita**.

Memorizzazione di numeri a composizione veloce da chiamate in uscita

È possibile memorizzare numeri di composizione veloce dalla cronologia delle chiamate in uscita.

- 1 Premere **Rich/Pausa**.
È anche possibile premere **Cronol. chiamate** per scegliere il numero.
- 2 Premere **Chiam. in usc.**
- 3 Premere il nome o il numero che si desidera memorizzare.
- 4 Premere **Non util.**
- 5 Premere **Aggiungi a chiam.veloce.**
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nome (max 16 caratteri).
Premere **OK**.

(Per l'inserimento delle lettere, consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
 - Per memorizzare il numero senza inserire il nome, premere **OK**.

- 7 Premere **OK** per confermare il numero di fax o di telefono da memorizzare.
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il secondo numero di fax o di telefono (max 20 cifre).
Premere **OK**.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere **OK**.
- 9 Per scegliere la posizione in cui verrà memorizzato il numero, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per accettare la successiva posizione di composizione veloce disponibile visualizzata, premere **OK**.
 - Per immettere una posizione differente, utilizzare i pulsanti sul display LCD per premere un numero a due cifre.
Premere **OK**.



Nota

Se la posizione di composizione veloce a due cifre indicata è già occupata, il pulsante **OK** sul display LCD non sarà attivo. Scegliere una diversa posizione.

- 10 Se sul display LCD sono visualizzate le impostazioni prescelte, premere **OK** per confermare.
- 11 Premere **Stop/Uscita**.

Memorizzazione di numeri a composizione veloce dalla cronologia dell'ID chiamante

Se si dispone del servizio di iscrizione ID chiamante fornito dalla propria compagnia telefonica, è anche possibile memorizzare numeri a composizione veloce dalle chiamate in arrivo nella cronologia dell'ID chiamante. (Consultare *ID chiamante* a pagina 59.)

- 1 Premere `Cronol. chiamate`.
- 2 Premere `Stor.IDchiaman.`
- 3 Premere il nome o il numero che si desidera memorizzare.
- 4 Premere `Non util.`
- 5 Premere `Aggiungi a chiam.veloce`.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nome (max 16 caratteri).
Premere `OK`.
(Per l'inserimento delle lettere, consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
 - Per memorizzare il numero senza inserire il nome, premere `OK`.
- 7 Premere `OK` per confermare il numero di fax o di telefono da memorizzare.
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere un secondo numero di fax o di telefono (max 20 cifre).
Premere `OK`.
 - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere `OK`.

- 9 Per scegliere la posizione in cui verrà memorizzato il numero, effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per accettare la successiva posizione di composizione veloce disponibile visualizzata, premere `OK`.
- Per immettere una posizione differente, utilizzare i pulsanti sul display LCD per premere un numero a due cifre.

Premere `OK`.



Nota

Se la posizione di composizione veloce a due cifre indicata è già occupata, il pulsante `OK` sul display LCD non sarà attivo. Scegliere una diversa posizione.

- 10 Se sul display LCD sono visualizzate le impostazioni prescelte, premere `OK` per confermare.

- 11 Premere `Stop/Uscita`.

Modifica di nomi o di numeri a composizione veloce

È possibile modificare un nome o un numero di composizione veloce già memorizzato.


- 1 Premere `N. veloci`.
 - 2 Premere `Non util.`
 - 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere `Cambia` per modificare i nomi o i numeri.
 - Premere `Cancellare` per cancellare tutte le informazioni in una posizione di composizione veloce.
Premere il numero che si desidera eliminare.
Premere `OK`. Premere `Si` per confermare.
- Passare al punto 9.

- 4 Premere il numero che si desidera modificare.
- 5 Premere **Nome:**, **Fax/Tel1:** o **Fax/Tel2:**.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si è scelto **Nome:**, utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nome (max 16 caratteri).
(Consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
Premere **OK**.
 - Se si è scelto **Fax/Tel1:** o **Fax/Tel2:**, utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nuovo numero (max 20 cifre).
Premere **OK**.



Nota

Come modificare il nome o il numero memorizzato:

Se si desidera cambiare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere che si desidera cambiare, quindi premere . Inserire di nuovo il carattere.

- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare ulteriori dettagli, passare al punto 6.
 - Premere **OK** per completare l'operazione.


Sul display LCD verranno visualizzate le impostazioni prescelte.
- 8 Per modificare un'altra posizione di composizione veloce, ripetere i passaggi da 2 a 7.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione dei gruppi per la trasmissione

I gruppi, che possono essere memorizzati in una posizione di composizione veloce, consentono di inviare lo stesso messaggio fax a diversi numeri di fax premendo semplicemente **N. veloci**, la posizione a due cifre, **Invio fax** e **Inizio Mono**. Occorre innanzitutto memorizzare ogni numero di fax in una posizione di composizione veloce. Quindi sarà possibile includerli come numeri in un gruppo. Ogni gruppo utilizza una posizione di composizione veloce. Se in ogni posizione sono memorizzati due numeri, è possibile impostare un massimo di sei gruppi oppure assegnare fino a 198 numeri a un gruppo esteso.

(Consultare *Memorizzazione dei numeri di composizione veloce* a pagina 66 e *Trasmissione (solo in bianco e nero)* a pagina 35.)

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Imp.gruppi**.
- 4 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nome del gruppo (max 16 caratteri).
Premere **OK**.
- 5 Quando sul display LCD viene visualizzato il successivo numero di gruppo disponibile, premere **OK** per confermare.
Il numero e il nome di questo gruppo verranno automaticamente assegnati alla successiva posizione di composizione veloce disponibile.

- 6 Per aggiungere numeri di composizione veloce al gruppo, premerli in modo da visualizzare un segno di spunta rosso. Premere **OK**.
Se si desidera elencare i numeri in ordine alfabetico, premere .
- 7 Al termine dell'operazione di selezione dei numeri, premere **OK** per confermare.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

È possibile stampare un elenco di tutti i numeri di composizione veloce. I numeri di un gruppo saranno contrassegnati nella colonna GRUPPO. (Consultare *Rapporti* a pagina 80.)


Modifica del nome di un gruppo

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Cambia**.
- 4 Premere **▲** oppure **▼** per visualizzare il gruppo da modificare.
- 5 Premere il gruppo.
- 6 Premere **Nome : .**
- 7 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere il nuovo nome (max 16 caratteri).
Premere **OK**.
(Consultare *Inserimento di testo* a pagina 184. Ad esempio, digitare **NUOVI CLIENTI**.)



Nota

Come modificare il nome o il numero memorizzato:

Se si desidera cambiare un carattere, premere **◀** o **▶** per posizionare il cursore sotto il carattere che si desidera cambiare, quindi premere . Inserire di nuovo il carattere.

- 8 Premere **OK**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Eliminazione di un gruppo

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Cancellare**.
- 4 Premere **▲** oppure **▼** per visualizzare il gruppo da eliminare.
- 5 Premere il gruppo.
- 6 Premere **OK**.
- 7 Premere **Si** per confermare.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Eliminazione di un numero da un gruppo

- 1 Premere **N. veloci**.
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Cambia**.
- 4 Premere **▲** oppure **▼** per visualizzare il gruppo da modificare.
- 5 Premere il gruppo.
- 6 Premere **Agg./Elimina**.

- 7 Premere ▲ oppure ▼ per visualizzare il numero che si desidera eliminare dal gruppo.
- 8 Premere la casella di controllo del numero che si desidera eliminare per deselegarla.
Premere OK per confermare.
- 9 Premere OK.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.

Combinazioni di numeri di composizione veloce

Talvolta, potrebbe essere necessario selezionare uno dei vari operatori a lunga distanza per effettuare una chiamata. Le tariffe possono variare a seconda dell'ora e della destinazione. Per utilizzare le tariffe ridotte, è possibile memorizzare i codici di accesso per gli operatori a lunga distanza e i numeri di carta di credito come numeri di composizione veloce. È possibile memorizzare queste lunghe sequenze di composizione dividendole e impostandole come numeri di composizione veloce separati in una combinazione. È inoltre possibile includere la composizione manuale utilizzando il tastierino di composizione. (Consultare *Memorizzazione dei numeri di composizione veloce* a pagina 66.)

Ad esempio, se è stato memorizzato "555" nella posizione di composizione veloce 03 e "7000" nella posizione di composizione veloce 02, premendo i tasti indicati di seguito è possibile utilizzarli entrambi per comporre "555-7000":

- 1 Premere N. veloci.
- 2 Premere #03.
- 3 Premere Invio fax.
- 4 Premere N. veloci.
- 5 Premere #02.

- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per effettuare una chiamata, premere
Effettua una chiamata.
 - Per inviare un fax, premere
Invio fax. Passare al punto 7.
- 7 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. Verrà composto il numero "555-7000".

Per modificare un numero in via provvisoria, è possibile sostituire una parte del numero componendola a mano con il tastierino di composizione. Ad esempio, per modificare il numero in 555-7001, è possibile premere N. veloci, scegliere #03, premere Invio fax, quindi premere **7001** sul tastierino di composizione.



Nota

Se a un certo punto è necessario attendere un nuovo segnale di composizione o un altro segnale nella sequenza di composizione, premere **Rich/Pausa** per inserire una pausa nel numero. Ogni pressione del tasto aggiunge un ritardo di 3,5 secondi.

Modalità TAD per segreteria telefonica interna

La funzione di segreteria telefonica consente di memorizzare fino a 99 messaggi in arrivo. I messaggi vengono memorizzati nell'ordine in cui vengono ricevuti.


La durata dei messaggi vocali non può superare i 3 minuti e i messaggi possono essere recuperati anche in modo remoto (consultare *Utilizzo del proprio codice di accesso remoto* a pagina 54). Il numero di messaggi che è possibile memorizzare dipende dalla quantità di memoria utilizzata da altre funzioni (ad esempio, fax differiti o memorizzati).

Se si verifica un'interruzione di corrente, l'apparecchio conserva i messaggi in memoria per circa 24 ore.

Impostazione della segreteria telefonica

La registrazione del messaggio in uscita della segreteria telefonica (*Mes Segr TEL*) è il primo passaggio da eseguire prima di usare la funzione di segreteria telefonica.

Per accedere alla modalità TAD, seguire i passaggi riportati di seguito:

- 1 Registrare il messaggio in uscita della segreteria telefonica (*Mes Segr TEL*). (Consultare *Messaggio in uscita* a pagina 72.)
- 2 Premere  per attivare la segreteria telefonica.

Messaggio in uscita

Registrazione del messaggio in uscita

È possibile registrare due diversi tipi di messaggio in uscita:

■ Mes Segr TEL

Questo messaggio viene riprodotto quando viene ricevuta una chiamata. Il chiamante potrà lasciare un messaggio vocale o fax.



■ Messaggio F/T

Questo messaggio viene riprodotto quando viene ricevuta una chiamata e l'apparecchio è impostato sulla modalità Fax/Tel. Il chiamante non potrà lasciare messaggi. Consultare *Messaggio in uscita Fax/Tel (Annuncio)* a pagina 73.

Il messaggio in uscita non può superare i 20 secondi.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Sett Segr Tel.
- 5 Premere Sett Segr Tel.
- 6 Premere OGM.
Sul display LCD viene chiesto di scegliere un messaggio in uscita.
- 7 Premere Mes Segr TEL oppure Messaggio F/T.
- 8 Premere Registrare MSG.
- 9 Sollevare il ricevitore, registrare il messaggio e riporre il ricevitore quando si è terminato.
- 10 Premere Stop/Uscita.

Ascolto del messaggio in uscita

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Sett Segr Tel.
- 5 Premere Sett Segr Tel.
- 6 Premere OGM.
- 7 Premere Mes Segr TEL o Messaggio F/T.
- 8 Premere Play OGM.
Premere  oppure  per regolare il volume.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Cancellazione del messaggio in uscita

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Sett Segr Tel.
- 5 Premere Sett Segr Tel.
- 6 Premere OGM.
- 7 Premere Mes Segr TEL o Messaggio F/T.
- 8 Premere Cancellare MSG.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere Sì per cancellare il messaggio in uscita.
 - Premere No per uscire senza cancellare.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.



Messaggio in uscita Fax/Tel (Annuncio)

Se l'apparecchio è impostato in modalità di ricezione Fax/Tel, verrà riprodotto questo messaggio in risposta al chiamante. A differenza del messaggio in uscita della segreteria telefonica, il chiamante *non* potrà lasciare un messaggio.

Per registrare il messaggio in uscita Fax/Tel, seguire le istruzioni riportate nella sezione *Messaggio in uscita* a pagina 72.


Se è necessario controllare i passaggi per l'impostazione della modalità di ricezione Fax/Tel, consultare la sezione *Modalità di ricezione* a pagina 42.

Attivazione della modalità TAD

Quando la spia  si illumina, la modalità TAD è attiva. Premere  per accedere alla modalità TAD.

Gestione dei messaggi

Indicatore messaggi

La spia  sul pannello dei comandi lampeggia se nella segreteria telefonica sono memorizzati nuovi messaggi o conversazioni registrate non riprodotte. Premere il pulsante per riprodurre automaticamente i messaggi.


Sul display LCD viene visualizzato il numero totale di messaggi vocali e fax archiviati nella memoria della segreteria telefonica.

I messaggi fax vengono memorizzati solo se è attivata la funzione Memorizzazione fax o Anteprima fax. Consultare *Ricezione in memoria (solo in bianco e nero)* a pagina 47.




Riproduzione di singoli messaggi in arrivo

È possibile riprodurre individualmente i messaggi in arrivo. Sul display LCD viene visualizzato l'elenco dei messaggi in arrivo con il numero di telefono del chiamante e la data e l'ora in cui è stato registrato il messaggio.

Seguire i passaggi riportati di seguito per ascoltare i messaggi vocali:

- 1 Premere  sul display LCD.
- 2 Premere ICM.
- 3 Premere ▲ oppure ▼ per visualizzare il messaggio da ascoltare.
- 4 Premere il messaggio che si desidera ascoltare.

Durante la riproduzione dei messaggi sono disponibili i seguenti comandi:

	Cancella il messaggio corrente.
 oppure 	Regola il volume.






- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Riproduzione di tutti i messaggi in arrivo

Tutti i messaggi vengono riprodotti nell'ordine in cui sono stati registrati. Sul display LCD viene visualizzato il numero del messaggio corrente, il numero totale di messaggi e la data e l'ora in cui è stato registrato il messaggio.

Seguire i passaggi riportati di seguito per ascoltare i messaggi vocali:

- 1 Premere  sul display LCD.
- 2 Premere ICM.
- 3 Premere Riproduci tutti. Durante la riproduzione dei messaggi sono disponibili i seguenti comandi:

	Ripete un messaggio.
	Salta al messaggio successivo.
 oppure 	Regola il volume.
	Cancella il messaggio corrente.

- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Cancellazione di messaggi in arrivo

Per cancellare singoli messaggi in arrivo

- 1 Premere sul display LCD.
- 2 Premere ICM.
- 3 Premere ▲ oppure ▼ per visualizzare il messaggio da eliminare.
- 4 Premere il messaggio che si desidera eliminare.
- 5 Premere *Cancella* durante la riproduzione del messaggio.
- 6 Premere *Si* per confermare.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Per cancellare tutti i messaggi

- 1 Premere sul display LCD.
- 2 Premere ICM.
- 3 Premere *Cancella tutti*.
- 4 Sul display LCD viene chiesto se si desidera eliminare tutti i messaggi. Premere *Si*.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Registrazione di una conversazione

È possibile registrare una conversazione telefonica in corso. La registrazione può essere lunga quanto la durata massima dei messaggi in arrivo (max 3 minuti). (Consultare *Impostazione della durata massima per i messaggi in arrivo* a pagina 77.) L'interlocutore sentirà un suono intermittente durante la registrazione.

- 1 Premere *Registra* mentre è in corso la conversazione.
- 2 Premere **Stop/Uscita** per interrompere la registrazione.

Riproduzione di singole conversazioni registrate

È possibile riprodurre individualmente le conversazioni registrate. Sul display LCD viene visualizzato l'elenco delle conversazioni registrate con il numero di telefono del chiamante e la data e l'ora in cui è stato registrato il messaggio.

Seguire i passaggi riportati di seguito per ascoltare i messaggi vocali:

- 1 Premere sul display LCD.
- 2 Premere *Chiamate registr.*
- 3 Premere ▲ oppure ▼ per visualizzare la conversazione da ascoltare.
- 4 Premere la conversazione che si desidera ascoltare. Durante la riproduzione dei messaggi sono disponibili i seguenti comandi:


	Cancella il messaggio corrente.
oppure	Regola il volume.






- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Riproduzione di tutte le conversazioni registrate

Tutte le conversazioni registrate vengono riprodotte nell'ordine in cui sono state registrate. Sul display LCD viene visualizzato il numero totale di chiamate registrate e la data e l'ora di registrazione di ciascuna.

Seguire i passaggi riportati di seguito per ascoltare tutte le conversazioni registrate:


- 1 Premere  sul display LCD.
- 2 Premere `Chiamate registr.`
- 3 Premere `Riproduci tutti.`
Durante la riproduzione dei messaggi sono disponibili i seguenti comandi:

	Ripete una conversazione.
	Salta alla conversazione successiva.
 oppure 	Regola il volume.
	Cancella la conversazione corrente.

- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Cancellazione di conversazioni registrate

Per cancellare singole conversazioni registrate

- 1 Premere  sul display LCD.
- 2 Premere `Chiamate registr.`
- 3 Premere ▲ oppure ▼ per visualizzare le conversazioni registrate da eliminare.
- 4 Premere la conversazione che si desidera eliminare.
- 5 Premere `Cancella` durante la riproduzione delle conversazioni registrate.
- 6 Premere `Si` per confermare.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Per cancellare tutte le conversazioni registrate

- 1 Premere  sul display LCD.
- 2 Premere `Chiamate registr.`
- 3 Premere `Cancella tutti.`
- 4 Sul display LCD viene chiesto se si desidera eliminare tutte le conversazioni.
Premere `Si`.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Operazioni di segreteria aggiuntive

Impostazione della durata massima per i messaggi in arrivo

L'impostazione predefinita dell'apparecchio consente di salvare messaggi in arrivo di durata non superiore a 30 secondi. Per modificare questa impostazione, seguire i passaggi riportati di seguito:

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Sett Segr Tel.
- 5 Premere Sett Segr Tel.
- 6 Premere Tempo max icm.
- 7 Premere l'impostazione di durata massima per i messaggi in arrivo (30, 60, 120 oppure 180 secondi).
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Impostazione della funzione a tariffa ridotta

Quando la funzione di tariffa ridotta è attiva, l'apparecchio risponderà dopo due squilli se si hanno messaggi vocali o fax e dopo quattro squilli se non si hanno messaggi.

In questo modo, quando si chiama l'apparecchio per il recupero remoto, se squillerà tre volte si saprà già che non sono presenti messaggi e sarà possibile riagganciare per evitare di pagare lo scatto alla risposta.

La funzione di tariffa ridotta è disponibile solo se è attiva la modalità TAD. Se per la funzione di tariffa ridotta è impostato Si, l'impostazione di Numero squilli non viene applicata.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.ricezione.
- 5 Premere Imp.ricezione.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Numero squilli.
- 7 Premere Numero squilli.
- 8 Premere Risparmio.
- 9 Premere Si (oppure No).
- 10 Premere **Stop/Uscita**.

Monitor registrazione messaggi in arrivo

Questa funzione consente di impostare su **Si** o su **No** il volume del diffusore per i messaggi vocali. Quando si imposta il monitor su **No**, non si sentiranno i messaggi quando arrivano.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Sett Segr Tel**.
- 5 Premere **Sett Segr Tel**.
- 6 Premere **Volume ICM**.
- 7 Premere **No** o **Si**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

Rapporti fax

Utilizzare il pulsante **MENU** per impostare il Rapporto di verifica della trasmissione e il valore di Tempo giornale.

Rapporto di verifica della trasmissione

È possibile utilizzare il Rapporto di verifica della trasmissione come conferma di invio del fax. Il rapporto fornisce informazioni sul nome o sul numero di fax del destinatario, sull'ora e sulla data di trasmissione, sulla durata della trasmissione, sul numero di pagine inviate e sul completamento della trasmissione.

È possibile utilizzare diverse impostazioni per il Rapporto di verifica della trasmissione:

- **si:** Stampa un rapporto dopo l'invio di ogni fax.
- **Si+Immagine:** Stampa un rapporto dopo l'invio di ogni fax. Sul rapporto viene stampata una parte della prima pagina del fax.
- **No:** Stampa un rapporto se non è stato possibile inviare il fax a causa di un errore di trasmissione. Il rapporto viene stampato anche se si invia un fax a colori che l'apparecchio ricevente stamperà in bianco e nero. **No** è l'impostazione predefinita.
- **No+Immagine:** Stampa un rapporto se non è stato possibile inviare il fax a causa di un errore di trasmissione. Il rapporto viene stampato anche se l'invio del fax riesce, ma si è inviato un fax a colori che l'apparecchio ricevente ha stampato in bianco e nero.
Sul rapporto viene stampata una parte della prima pagina del fax.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.

- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Imp. Rapporto**.
- 5 Premere **Imp. Rapporto**.
- 6 Premere **Rapporto trasm.**
- 7 Premere **Si, Si+Immagine, No o No+Immagine**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- Se si seleziona **Si+Immagine** o **No+Immagine**, l'immagine verrà stampata sul Rapporto di verifica della trasmissione solo se è stata disattivata la funzione **Trasmissione in tempo reale**. (Consultare *Trasmissione in tempo reale* a pagina 38.)
- Se la trasmissione è stata completata correttamente, nel Rapporto di verifica della trasmissione verrà visualizzato **OK** accanto a **RISULT**. Se la trasmissione non è stata completata correttamente, accanto a **RISULT** verrà visualizzato **ERRORE**.

Giornale Fax (rapporto attività)

È possibile impostare l'apparecchio per la stampa di un giornale a intervalli specifici (ogni 50 fax, ogni 6, 12 o 24 ore, ogni 2 o 7 giorni). Se si imposta l'intervallo su **No**, è comunque possibile stampare il rapporto seguendo i passaggi riportati nella sezione *Come stampare un rapporto* a pagina 80. L'impostazione predefinita è **Ogni 50 fax**.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.

- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp. Rapporto**.
- 5 Premere **Imp. Rapporto**.
- 6 Premere **Tempo giornale**.
- 7 Premere **◀** o **▶** per selezionare l'intervallo.
Se si seleziona **Ogni 50 fax**, passare al punto 9.
 - **Ogni 6, 12, 24 ore, ogni 2 o 7 giorni**
L'apparecchio stamperà il rapporto all'intervallo specificato cancellando in seguito tutti i lavori dalla memoria. Se la memoria dell'apparecchio raggiunge la capacità massima di 200 lavori prima che sia trascorso il tempo selezionato per l'intervallo, il giornale verrà stampato in anticipo e tutti i lavori verranno cancellati dalla memoria. Se si desidera stampare un rapporto aggiuntivo prima dell'intervallo specificato, è possibile stamparlo senza? cancellare i lavori? dalla memoria.
 - **Ogni 50 fax**
L'apparecchio stamperà il giornale una volta memorizzati 50 lavori.
- 8 Inserire l'ora di avvio della stampa nel formato di 24 ore.
Premere **OK**.
(Ad esempio: inserire 19:45 per 7:45 PM.)
(Se si seleziona l'intervallo di 7 giorni, sul display LCD viene visualizzato un messaggio che richiede di selezionare il primo giorno per il conto alla rovescia di 7 giorni.)
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Rapporti

Sono disponibili i seguenti tipi di rapporto:

- **Rapporto TX**
Stampa un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
- **Aiuti**
Si tratta di una lista di aiuto che mostra la programmazione dell'apparecchio.
- **Compos. veloce**
Fornisce un elenco dei nomi e dei numeri salvati nella memoria di composizione veloce, in ordine alfabetico o numerico.
- **Giornale Fax**
Fornisce un elenco delle informazioni sugli ultimi fax in arrivo e in uscita. (TX: trasmissione.) (RX: ricezione.)
- **Imp. utente**
Elenca le impostazioni.
- **Config. Rete**
Elenca le impostazioni di rete.
- **Stor. ID chiaman.**
Fornisce un elenco delle informazioni disponibili sull'ID chiamante relative alle ultime 30 chiamate ricevute da numeri di fax e di telefono.

Come stampare un rapporto

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Stamp. rapporto**.
- 3 Premere **Stamp. rapporto**.
- 4 Premere il rapporto desiderato.
- 5 (Solo Composizione rapida) Premere **Ordine alfabetico** o **Ordine numerico**.
- 6 Premere **Inizio Mono**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.


Panoramica della funzione polling

La funzione di polling consente di impostare l'apparecchio in modo che altre persone possano ricevere fax dall'utente, ma pagando la chiamata. Inoltre, consente all'utente di chiamare l'apparecchio fax di qualcun altro e ricevere un fax da esso, pagando la chiamata. Affinché possa funzionare in questo modo, è necessario impostare la funzione di polling su entrambi gli apparecchi. Non tutti gli apparecchi fax supportano la funzione di polling.

Ricezione polling

La funzione Ricezione polling consente di chiamare un altro apparecchio fax per ricevere un fax.


Impostazione di Ricezione polling

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Polling RX.
- 3 Premere Polling RX.
- 4 Premere Standard.
- 5 Utilizzare N. veloci oppure il tastierino di composizione sul pannello dei comandi per immettere il numero di fax per l'operazione di polling.
- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Impostazione di Ricezione polling con codice di protezione

La funzione di polling protetto consente di limitare il numero di persone che possono accedere ai documenti impostati per il polling.


La funzione di polling protetto funziona solo con apparecchi fax Brother. Se si desidera ricevere un fax da un apparecchio Brother protetto, è necessario immettere il codice di protezione.

- 1 Premere  (Fax).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Polling RX.
- 3 Premere Polling RX.

- 4 Premere **Protetto**.
- 5 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere un codice di protezione di 4 cifre.
Si tratta dello stesso codice di protezione dell'apparecchio fax con cui si esegue il polling.
Premere **OK**.
- 6 Utilizzare **N. veloci** oppure il tastierino di composizione sul pannello dei comandi per immettere il numero di fax per l'operazione di polling.
- 7 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.


Impostazione di Ricezione polling differita

La funzione di polling differito consente di impostare l'apparecchio in modo che la funzione Ricezione polling venga avviata in un secondo momento. È possibile impostare solo *una* operazione di polling differito.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Polling RX**.
- 3 Premere **Polling RX**.
- 4 Premere **Differito**.
- 5 Inserire l'ora di avvio del polling (nel formato di 24 ore).
(Ad esempio: inserire 21:45 per indicare le 9:45 PM.)
Premere **OK**.
- 6 Utilizzare **N. veloci** oppure il tastierino di composizione sul pannello dei comandi per immettere il numero di fax per l'operazione di polling.
- 7 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
L'apparecchio effettuerà la chiamata di polling all'ora indicata.

Polling sequenziale (solo in bianco e nero)

Il polling sequenziale consente di richiedere documenti a diversi apparecchi fax in un'unica operazione.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Polling RX**.
- 3 Premere **Polling RX**.
- 4 Premere **Standard**, **Protetto** o **Differito**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si seleziona **Standard**, passare al punto 6.
 - Se si seleziona **Protetto**, immettere un numero di 4 cifre, premere **OK** e passare al punto 6.
 - Se si seleziona **Differito**, immettere l'ora (formato di 24 ore) in cui si desidera venga avviato il polling, premere **OK** e passare al punto 6.
- 6 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Trasm. Circol.**
- 7 Premere **Trasm. Circol.**
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **Aggiungi numero** e immettere un numero mediante i pulsanti sul display LCD.
Premere **OK**.
 - Premere **Sel. Veloce**. Premere ▲ o ▼ per selezionare un numero.
Premere **OK**.
- 9 Dopo aver ripetuto il passaggio 8 per inserire tutti i numeri di fax, premere **OK**.
- 10 Premere **Inizio Mono**.
L'apparecchio esegue il polling di ogni numero o gruppo per richiedere un documento.

Annullamento di un'operazione di polling sequenziale


- 1 Premere **Stop/Uscita**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'intera operazione di polling sequenziale, premere `Intero Poll. Seq.`
Passare al punto 3.
 - Per annullare l'operazione corrente, premere il pulsante che visualizza il numero in fase di composizione.
Passare al punto 4.
 - Per uscire senza annullare, premere **Stop/Uscita**.
- 3 Quando sul display LCD viene chiesto se si desidera annullare l'intera operazione di polling sequenziale, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere `Si` per confermare.
 - Per uscire senza annullare, premere `No` o **Stop/Uscita**.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'intera operazione, premere `Si`.
 - Per uscire senza annullare, premere `No` o **Stop/Uscita**.

Trasmissione polling (solo in bianco e nero)

La funzione di trasmissione polling consente di impostare l'apparecchio in attesa con un documento in modo che un altro apparecchio fax possa chiamarlo e recuperare tale documento.

Il documento verrà memorizzato e potrà essere recuperato da qualunque altro apparecchio fax fino a quando non verrà cancellato dalla memoria. (Consultare *Verifica e annullamento dei lavori in sospeso* a pagina 39.)


Impostazione di Trasmissione polling

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere `◀ o ▶` per visualizzare `Polled TX`.
- 4 Premere `Polled TX`.
- 5 Premere `Standard`.
- 6 Premere **Inizio Mono**.
- 7 Se si utilizza il piano dello scanner, sul display LCD verrà chiesto di scegliere una delle opzioni indicate di seguito.
 - Premere `Si` per eseguire la scansione di un'altra pagina.
Passare al punto 8.
 - Premere `No` o **Inizio Mono** per inviare il documento.
- 8 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner e premere **Inizio Mono**. Ripetere i punti 7 e 8 per ogni pagina aggiuntiva.
L'apparecchio invierà automaticamente il fax quando verrà chiamato durante un'operazione di polling.

Impostazione di Trasmissione polling con codice di protezione

La funzione di polling protetto consente di limitare il numero di persone che possono accedere ai documenti impostati per il polling.

La funzione di polling protetto funziona solo con apparecchi fax Brother. Se un'altra persona desidera recuperare un fax dall'apparecchio, dovrà immettere il codice di protezione.

- 1 Premere  (**Fax**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Polled TX.
- 4 Premere Polled TX.
- 5 Premere Protetto.
- 6 Utilizzare i pulsanti sul display LCD per immettere un numero di 4 cifre.
Premere OK.
- 7 Premere **Inizio Mono**.
- 8 Se si utilizza il piano dello scanner, sul display LCD verrà chiesto di scegliere una delle opzioni indicate di seguito.
 - Premere **Si** per eseguire la scansione di un'altra pagina.
Passare al punto 9.
 - Premere **No** o **Inizio Mono** per inviare il documento.
- 9 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner e premere **Inizio Mono**. Ripetere i punti 8 e 9 per ogni pagina aggiuntiva.
L'apparecchio invierà automaticamente il fax quando verrà chiamato durante un'operazione di polling.




Copia

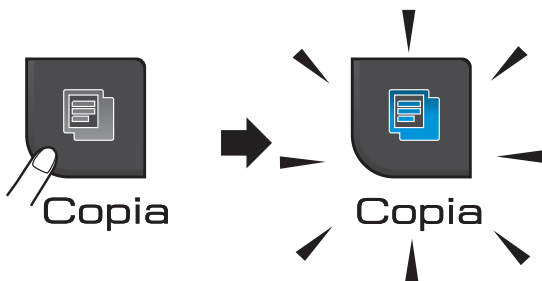
Esecuzione di copie

86

Come effettuare le copie

Accesso alla modalità Copia

Quando si desidera effettuare una copia, premere  (**Copia**) per illuminare il tasto in blu.





Sul display LCD vengono visualizzate le seguenti voci:



1 Numero di copie

Premere direttamente la casella del numero e immettere il numero desiderato. Quindi premere OK.

Inoltre, è possibile premere  o  sullo schermo (come mostrato sopra) per immettere il numero di copie.

Premere ◀ o ▶ per scorrere le opzioni della funzione di copia. Premere l'opzione che si desidera impostare.

- Qualità (Consultare pagina 87.)
- Ingrandisci/Riduci (Consultare pagina 88.)
- Tipo carta (Consultare pagina 92.)

- Formato carta (Consultare pagina 92.)
- Luminosità (Consultare pagina 91.)
- Contrasto (Consultare pagina 91.)
- Modalità Risp.ink (Consultare pagina 91.)
- Impila/Ordina (Consultare pagina 90.)
- Layout pagina (Consultare pagina 89.)
- Copia libro (Consultare pagina 93.)
- Copia filig. (Consultare pagina 93.)
- Impostazioni preferite (Consultare pagina 94.)

Premere l'opzione desiderata.


Nota

- L'impostazione predefinita è la modalità Fax. È possibile modificare la quantità di tempo in cui l'apparecchio rimarrà in modalità Copia dopo l'ultima operazione di copia. (Consultare *Modalità timer* a pagina 23.)
- Le funzioni Copia libro, Copia filig. e Modalità Risp.ink sono supportate dalla tecnologia di

Reallusion, Inc.




Esecuzione di una sola copia

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento. (Consultare *Caricamento di documenti* a pagina 21.)
- 3 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Esecuzione di copie multiple

È possibile effettuare fino a 99 copie in un'unica operazione.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
(Consultare *Caricamento di documenti* a pagina 21.)
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Per ordinare le copie, premere ◀ o ▶ per scegliere *Impila/Ordina*. (Consultare *Ordinamento di copie utilizzando l'ADF* a pagina 90.)

Interruzione copia

Per interrompere l'operazione di copia, premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni copia

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni copia per le successive copie multiple.

L'apparecchio ripristinerà le impostazioni predefinite dopo 1 minuto oppure se il timer della modalità reimposta la modalità Fax. (Consultare *Modalità timer* a pagina 23.)

Una volta terminata la selezione delle impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Se si desidera selezionare ulteriori impostazioni, premere ◀ o ▶.



Nota

È possibile salvare alcune delle impostazioni utilizzate con maggiore frequenza impostandole come preferiti (è possibile salvare fino a tre preferiti). Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Consultare *Impostazione dei preferiti* a pagina 94.)

Modifica velocità e qualità copia

È possibile scegliere tra una gamma di impostazioni relative alla velocità e alla qualità. L'impostazione predefinita è Normale.

■ Veloce

Elevata velocità di copia e inferiore quantità di inchiostro utilizzato. Usare questa impostazione per risparmiare tempo durante la stampa di documenti da correggere o voluminosi o se si devono realizzare molte copie.


Anche se si imposta questa opzione, la velocità di copia sarà inferiore con le opzioni *Modalità Risp.ink*, *Copia libro* o *Copia filig.* attivate.

■ Normale

La modalità Normale è consigliata per le normali operazioni di stampa. Produce una buona qualità di copia ad una velocità adeguata.


■ Alta

Usare questa modalità per riprodurre immagini dettagliate, ad esempio fotografie. Fornisce la massima risoluzione e velocità di copia minima.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Qualità.
- 5 Premere Qualità.
- 6 Premere Veloce, Normale o Alta.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata

È possibile selezionare un rapporto di ingrandimento o riduzione. Se si seleziona *Adatta a pag*, l'apparecchio si adatta automaticamente al formato carta impostato. Se si desidera questa impostazione, utilizzare il piano dello scanner.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Ingrandisci/Riduci.
- 5 Premere Ingrandisci/Riduci.

6 Premere 100%, Ingrandimento, Riduzione, *Adatta a pag* o *Pers. (25-400%)*.

7 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Se si seleziona *Ingrandimento* o *Riduzione*, premere la percentuale di ingrandimento o riduzione desiderata.
- Se si seleziona *Pers. (25-400%)*, immettere una percentuale di ingrandimento o riduzione compresa tra 25% e 400%.
Premere OK.
- Se si seleziona 100% o *Adatta a pag*, passare al punto 8.

100%
198% 10x15cm → A4
186% 10x15cm → LTR
142% A5 → A4
97% LTR → A4
93% A4 → LTR
83% LGL → A4
69% A4 → A5
47% A4 → 10x15cm
<i>Adatta a pag</i>
<i>Pers. (25-400%)</i>

- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

- Layout pagina non è disponibile con Ingrandisci/Riduci.
- Layout pagina, Ordina, Copia libro e Copia filig. non sono disponibili con Adatta a pag.
- Adatta a pag non funziona correttamente se il documento sul piano dello scanner è inclinato di più di 3 gradi. Usare le linee di riferimento a sinistra e in alto per posizionare il documento, con il lato stampato rivolto verso il basso, nell'angolo superiore sinistro del piano dello scanner.

Realizzazione di copie N in 1 o di poster (layout pagina)

La funzione di copia N in 1 consente di risparmiare sull'utilizzo di carta permettendo la copia di due o quattro pagine su una singola pagina.

Inoltre, è possibile effettuare una copia in formato poster. Quando si utilizza la funzione Poster, l'apparecchio divide il documento in sezioni e successivamente ingrandisce le sezioni in modo da assemblarle in un poster. Per stampare un poster, utilizzare il piano dello scanner.




Nota

Copia filig., Copia libro, Ordina, Modalità Risp.ink e Ingrandisci/Riduci non sono disponibili con Layout pagina.

! IMPORTANTE

- Accertarsi che il formato carta sia impostato su Letter o A4.
- Non è possibile utilizzare l'impostazione Ingrandisci/Riduci con le funzioni N in 1 e Poster.
- Se si producono più copie a colori, la funzione di copia N in 1 non è disponibile.
- È possibile effettuare solo una copia in formato poster alla volta.
- (P) significa Verticale e (L) significa Orizzontale.

- 1 Premere  (Copia).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Layout pagina.
- 5 Premere Layout pagina.
- 6 Premere ◀ o ▶ per visualizzare No (1 in 1), 2 in 1 (P), 2 in 1 (L), 4 in 1 (P), 4 in 1 (L) o Poster (3 x 3).
- 7 Premere l'impostazione desiderata.
- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione della pagina.
Se il documento è stato inserito nell'ADF o è in corso la creazione di un poster, l'apparecchio eseguirà la scansione del documento e avvierà la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, passare al punto 9.
- 9 Una volta terminata la scansione della pagina, premere Si per eseguire la scansione della pagina successiva.

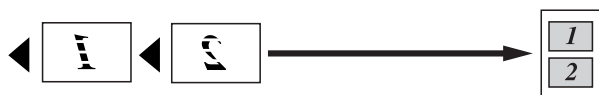
- 10 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. Ripetere i punti 9 e 10 per ciascuna pagina del layout.
- 11 Dopo la scansione di tutte le pagine del documento, premere **No** per terminare.

Inserire il documento con il lato stampato rivolto verso il basso nella direzione illustrata di seguito:

■ **2 in 1 (P)**



■ **2 in 1 (L)**



■ **4 in 1 (P)**

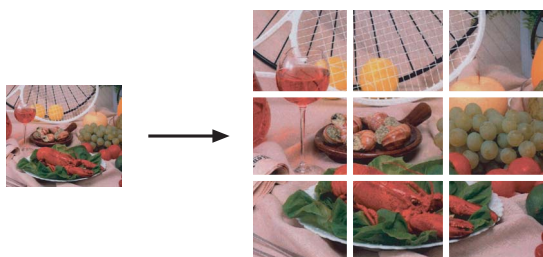


■ **4 in 1 (L)**




■ **Poster (3 x 3)**

È possibile riprodurre una fotografia in formato poster.



Ordinamento di copie utilizzando l'ADF

È possibile eseguire l'ordinamento di copie multiple. Le pagine verranno impilate nell'ordine 321, 321, 321 e così via.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impila/Ordina.
- 5 Premere Impila/Ordina.
- 6 Premere Ordina.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.


 **Nota**

Adatta a pag, Layout pagina e Copia libro non sono disponibili con Ordina.

Regolazione della luminosità e del contrasto


Luminosità

È possibile regolare la luminosità per eseguire copie più scure o più chiare.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Luminosità.
- 5 Premere Luminosità.
- 6 Premere ◀ o ▶ per eseguire una copia più scura o più chiara.
Premere OK.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Contrasto

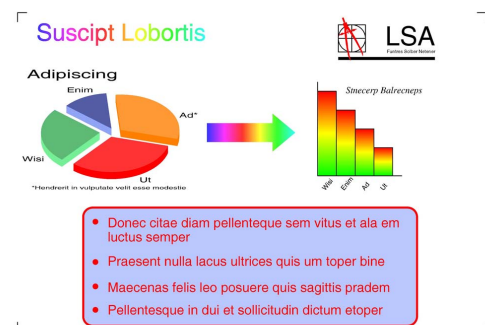
È possibile regolare il contrasto delle copie per ottenere immagini più nitide e più vivaci.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Contrasto.
- 5 Premere Contrasto.
- 6 Premere ◀ o ▶ per modificare il contrasto.
Premere OK.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

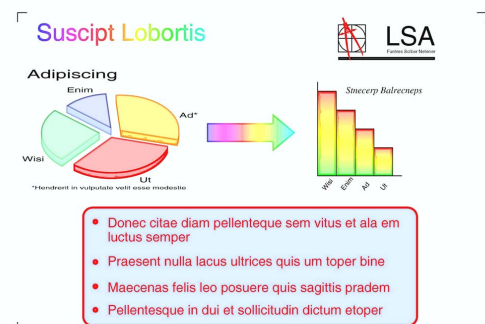
Modalità di risparmio inchiostro


La modalità di risparmio inchiostro consente di non sprecare l'inchiostro. L'apparecchio stampa con colori più chiari e sottolinea i contorni delle immagini, come mostrato di seguito. La quantità di inchiostro risparmiato dipende dal documento.

Modalità Risparmio: No



Modalità Risparmio: Si



- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Modalità Risparmio.
- 5 Premere Modalità Risparmio.
- 6 Premere Si (oppure No).

- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




Nota

- Copia filig., Copia libro e Layout pagina non sono disponibili con Modalità Risp.ink.
- Con Modalità Risp.ink le stampe possono apparire diverse dal documento originale.

Opzioni carta


Tipo carta

Se si esegue la copia su carta speciale, impostare l'apparecchio per il tipo di carta utilizzato in modo da ottenere la migliore qualità di stampa.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Tipo carta.
- 5 Premere Tipo carta.
- 6 Premere Carta normale, Carta inkjet, Brother BP71, Altro lucido o Acetato.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




Formato carta

Se si esegue la copia su un formato carta diverso dal formato A4, sarà necessario modificare l'impostazione del formato carta. È possibile eseguire copie solo su carta in formato A4, A5, 10 × 15 cm, Letter o Legal.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Formato carta.
- 5 Premere Formato carta.
- 6 Premere A4, A5, 10x15cm, Letter oppure Legal.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Copia libro

La funzione Copia libro corregge i bordi scuri e l'inclinazione quando si effettuano copie dal piano dello scanner. L'apparecchio è in grado di correggere automaticamente i dati oppure l'utente può decidere di apportare correzioni specifiche.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Copia libro.
- 5 Premere Copia libro.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera correggere personalmente i dati, premere **Si** (Anteprima).
 - Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** e passare al punto 7.
 - Se si desidera che l'apparecchio corregga automaticamente i dati, premere **Si** e passare al punto 8.
- 7 Utilizzare  o  per regolare i dati inclinati. Utilizzare ◀ o ▶ per rimuovere le ombre.
- 8 Una volta terminate le correzioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



Nota

Layout pagina, Ordina, Modalità Resp.ink, Adatta a pag e Copia filig. non sono disponibili con Copia libro.


Copia filigrana

È possibile inserire una filigrana con un logo o del testo nei documenti. È possibile selezionare uno dei modelli di filigrana, dati dalle proprie schede di memoria, dalle unità di memoria flash USB o da dati acquisiti.



Nota

Adatta a pag, Layout pagina, Modalità Resp.ink e Copia libro non sono disponibili con Copia filig.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Copia filig.
- 3 Premere Copia filig.
- 4 Premere Usa filigrana. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera utilizzare un modello presente nell'apparecchio, premere **Modifica modello** e passare al punto 5.
 - Se si desidera utilizzare dati personali come filigrana, premere **Usa immagine** e passare al punto 6.
- 5 Premere **Testo** e scegliere i dati che si desidera utilizzare, **CONFIDENZ.**, **BOZZA** o **COPIA**. Premere **OK**. Utilizzare le opzioni disponibili per modificare altre impostazioni della filigrana, in base alle esigenze. Premere **OK**. Passare al punto 7.

- 6** Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Se si desidera utilizzare un documento come filigrana, premere **Scansione**.
Posizionare sul piano dello scanner il documento che si desidera utilizzare come filigrana e premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
I dati acquisiti verranno visualizzati sul display LCD.
Se si desidera regolare il grado di trasparenza dei dati acquisiti, premere **Acetato**.
Premere ◀ o ▶ per regolare il grado, quindi premere **OK**.
Passare al punto **7**.
 - Se si desidera utilizzare dati da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB come filigrana, inserire la scheda o l'unità di memoria flash USB e premere **Supporto**.
L'immagine verrà visualizzata sul display LCD.
Premere l'immagine che si desidera utilizzare come filigrana.

 **Nota**

Come filigrana è possibile utilizzare un'immagine personale fino a 1280 × 1280 pixel.

È possibile regolare la posizione, la dimensione, l'angolatura e la trasparenza della filigrana. Premere **OK**.

Passare al punto **7**.


! IMPORTANTE

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB se **Photo Capture** lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria flash USB o i dati contenuti al loro interno.

- 7** Premere **OK** per confermare l'utilizzo della filigrana.
Caricare il documento da copiare.
- 8** Inserire il numero di copie da effettuare.
- 9** Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Impostazione dei preferiti


È possibile memorizzare le impostazioni copia utilizzate con maggiore frequenza salvandole come preferiti. È possibile impostare fino a tre preferiti.

- 1** Premere  (**Copia**).
- 2** Selezionare l'opzione di copia e le impostazioni che si desidera memorizzare.
- 3** Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Impostazioni preferite**.
- 4** Premere **Impostazioni preferite**.
- 5** Premere **Memorizza**.

 **Nota**


Impostare **Copia filig. su No** o **Modello** quando si memorizzano le impostazioni preferite.

- 6** Premere il percorso in cui salvare le impostazioni di **Favorito:1**, **Favorito:2** o **Favorito:3**.

- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera rinominare la propria impostazione preferita, premere  per cancellare caratteri. Quindi immettere il nuovo nome (max 12 caratteri).
Premere OK. (Consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
 - Se non si desidera rinominare l'impostazione preferita, premere OK.


Recupero dell'impostazione preferita

Quando si è pronti per usare una delle serie di impostazioni preferite salvate, è possibile richiamarla.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Premere *Prefer.*
- 3 Premere l'impostazione preferita da recuperare.

Ridenominazione dell'impostazione preferita

Dopo aver memorizzato un'impostazione preferita, è possibile rinominarla.

- 1 Premere  (**Copia**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni preferite.
- 3 Premere Impostazioni preferite.
- 4 Premere *Rinomina*.
- 5 Premere l'impostazione preferita da rinominare.
- 6 Immettere il nuovo nome (max 12 caratteri). (Consultare *Inserimento di testo* a pagina 184.)
- 7 Premere OK.

Messaggio "Memoria esaurita"

Se viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita* durante la scansione di documenti, premere **Stop/Uscita** per annullare oppure **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per copiare le pagine acquisite.

Prima di continuare sarà necessario cancellare alcune operazioni dalla memoria.

Per liberare memoria extra, osservare la procedura seguente:

- Disattivare le operazioni di ricezione in memoria (Consultare *Ricezione in memoria (solo in bianco e nero)* a pagina 47.)
- Stampare i fax presenti in memoria. (Consultare *Stampa di un fax dalla memoria* a pagina 53.)

Quando viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, si potranno eseguire copie solo dopo aver stampato i fax in arrivo in memoria per renderla disponibile al 100%.



Stampa diretta

Stampa di fotografie da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB	98
Stampa di fotografie da una fotocamera	114

Stampa di fotografie da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB

Operazioni PhotoCapture Center™

Stampa da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB senza il computer

Anche se l'apparecchio non è collegato al computer, è possibile stampare fotografie direttamente dal supporto della fotocamera digitale o da un'unità di memoria flash USB. (Consultare *Stampa delle immagini* a pagina 101.)

Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB senza il computer

È possibile eseguire la scansione di documenti e salvarli direttamente su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB. (Consultare *Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB* a pagina 110.)

Utilizzo di PhotoCapture Center™ dal computer

Dal computer è possibile accedere a una scheda di memoria o a un'unità di memoria flash USB inserita nella parte anteriore dell'apparecchio.

(Consultare *PhotoCapture Center™* per Windows® o *Impostazione remota e PhotoCapture Center™* per Macintosh nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.)

Utilizzo di una scheda di memoria o di un'unità di memoria flash USB

Questo apparecchio Brother include unità per supporti (slot) da utilizzare con i supporti per fotocamere digitali più diffusi elencati di seguito: CompactFlash®, Memory Stick™, Memory Stick PRO™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ e unità di memoria flash USB.



CompactFlash®



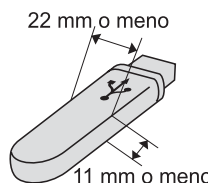
Memory Stick™
Memory Stick PRO™



SD, SDHC



xD-Picture Card™



Unità di memoria flash
USB

- miniSD può essere utilizzato con un adattatore miniSD.
- microSD può essere utilizzato con un adattatore microSD.
- Memory Stick Duo™ può essere utilizzato con un adattatore Memory Stick Duo™.
- Memory Stick PRO Duo™ può essere utilizzato con un adattatore Memory Stick PRO Duo™.
- Memory Stick Micro™ (M2™) può essere utilizzato con un adattatore Memory Stick Micro™ (M2™).

- Gli adattatori non sono inclusi con l'apparecchio. Contattare un fornitore terzo per gli adattatori.
- Il prodotto supporta xD-Picture Card™
Tipo M / Tipo M+ /
Tipo H (grande capacità).
- IBM Microdrive™ non è compatibile con l'apparecchio.
- CompactFlash® Type II non è supportato.

La funzione PhotoCapture Center™ consente di stampare fotografie scattate con la fotocamera digitale ad alta risoluzione per ottenere stampe di qualità.

Schede di memoria, unità di memoria flash USB e struttura della cartella

L'apparecchio è stato progettato per essere compatibile con i file di immagine, le schede di memoria e le unità di memoria flash USB delle più moderne fotocamere digitali. Tuttavia, per evitare errori, leggere i seguenti punti:

- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- La stampa diretta con PhotoCapture Center™ deve essere eseguita separatamente dalle operazioni PhotoCapture Center™ mediante l'uso del computer. (L'operazione simultanea non è disponibile.)
- L'apparecchio è in grado di leggere fino a 999 file su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB.
- Il file DPOF sulle schede di memoria deve avere un formato DPOF valido. (Consultare *Stampa DPOF* a pagina 105.)

È importante tenere presente quanto segue:

- Quando si stampa un indice o un'immagine, PhotoCapture Center™ stampa tutte le immagini valide anche se una o più immagini risultano alterate. Le immagini alterate non verranno stampate.

(Utenti delle schede di memoria)

L'apparecchio è progettato per leggere schede di memoria formattate da fotocamere digitali.

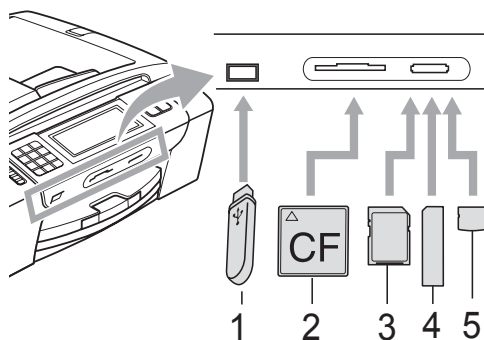
Quando una fotocamera digitale formatta una scheda di memoria, crea una cartella speciale nella quale copia i dati di immagine. Se si desidera modificare i dati di immagine memorizzati sulla scheda di memoria con il PC, si consiglia di non modificare la struttura delle cartelle create con la fotocamera digitale. Quando si salvano file di immagine nuovi o modificati sulla scheda di memoria, si consiglia di utilizzare la stessa cartella utilizzata dalla propria fotocamera digitale. Se i dati non vengono salvati nella stessa cartella, l'apparecchio non sarà in grado di leggere il file o stampare l'immagine.

(Utenti delle unità di memoria flash USB)

Questo apparecchio supporta le unità di memoria flash USB formattate nel sistema Windows®.

Preparazione dell'apparecchio

Inserire saldamente la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB nello slot corretto.

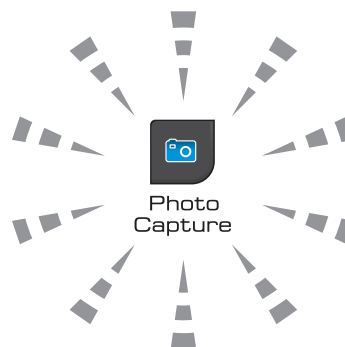


- 1 Unità di memoria flash USB
- 2 CompactFlash®
- 3 SD, SDHC
- 4 Memory Stick™, Memory Stick PRO™
- 5 xD-Picture Card™

! IMPORTANTE

L'interfaccia diretta USB supporta esclusivamente l'unità di memoria flash USB, una fotocamera compatibile con PictBridge o una fotocamera digitale che utilizza lo standard dei dispositivi di memorizzazione di massa USB. Non vengono supportati altri dispositivi USB.

Indicazioni del tasto **Photo Capture**:



- Se **Photo Capture** è illuminato, la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB è inserita correttamente.
- Se **Photo Capture** non è illuminato, la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB non è inserita correttamente.
- Se **Photo Capture** lampeggia, è in corso la lettura o la scrittura della scheda di memoria o dell'unità di memoria flash USB.

! IMPORTANTE

NON scollegare il cavo di alimentazione e NON rimuovere il supporto dall'unità (slot) o dall'interfaccia diretta USB durante la lettura o la scrittura del supporto (il tasto **Photo Capture** lampeggia). **Altrimenti si può causare la perdita di dati o danneggiare la scheda.**

L'apparecchio può leggere solo un dispositivo alla volta.

Accesso alla modalità PhotoCapture

Dopo aver inserito la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB, sul display LCD vengono visualizzate le opzioni della modalità PhotoCapture.

Sul display LCD vengono visualizzate le seguenti voci:



- Premere *Mostra foto* se si desidera visualizzare velocemente e stampare le proprie fotografie. Consultare *Visualizzazione fotografie* a pagina 101.
- Premere *Migliora foto* se si desidera aggiungere effetti speciali alle proprie fotografie. Consultare *Migliora foto* a pagina 103.
- Premere *Stampa indice* se si desidera stampare una pagina dell'indice (miniature). Inoltre, è possibile stampare fotografie mediante i numeri di immagine sulla pagina dell'indice (miniature). Consultare *Stampa dell'indice (miniature)* a pagina 102.

Nota

Se la fotocamera digitale supporta la stampa DPOF, consultare la sezione *Stampa DPOF* a pagina 105.


Premere sull'opzione che si desidera impostare.

Stampa delle immagini

Visualizzazione fotografie


È possibile visualizzare in anteprima le proprie fotografie sul display LCD prima di stamparle. Se le fotografie sono file di grandi dimensioni, si può verificare un ritardo prima che ogni fotografia venga visualizzata sul display LCD.

- 1 Accertarsi che una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.

Premere  (**Photo Capture**).

- 2 Premere *Mostra foto*. Effettuare una delle seguenti operazioni:


- Se si desidera selezionare fotografie da stampare o stamparne più di una per un'immagine, passare al punto 3.

- Se si desidera stampare tutte le fotografie, premere .


Premere *Si* per confermare.

Passare al punto 6.

Nota

- Vengono visualizzate otto miniature alla volta con il numero di pagina corrente e il numero totale di pagine elencati sotto le miniature.
- Premere ◀ o ▶ ripetutamente per selezionare ogni fotografia oppure tenere premuto uno dei pulsanti per scorrere tutte le fotografie.
- Premere  per avviare la presentazione.

- 3 Premere su una fotografia tra le miniature.

- 4 Per immettere il numero di copie desiderate, premere direttamente la casella del numero e immettere il numero desiderato oppure premere + o -. Premere OK.
- 5 Ripetere i passaggi 3 e 4 fino a quando non sono state selezionate tutte le fotografie da stampare.
- 6 Dopo avere selezionato tutte le fotografie, premere OK. A questo punto sono disponibili le seguenti opzioni:
 - Per aggiungere l'effetto *Correz. Auto.* alle fotografie selezionate, premere . (Consultare pagina 103.)
 - Se si desidera modificare le impostazioni di stampa, premere *Stampa imp.* (Consultare pagina 106.)
 - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.

Stampa dell'indice (miniature)

PhotoCapture Center™ assegna numeri alle immagini (ad esempio N.1, N.2, N.3 e così via).



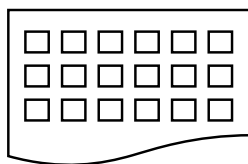
→ NO.1
DEI.JPG 01.01.2009
100KB

PhotoCapture Center™ utilizza questi numeri per identificare ogni immagine. È possibile stampare una pagina delle miniature per visualizzare tutte le immagini presenti nella scheda di memoria o nell'unità di memoria flash USB.

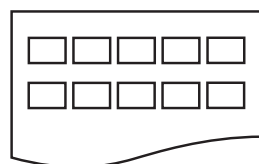
Nota

Nell'indice verranno stampati correttamente solo i nomi di file che non superano gli 8 caratteri.

- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.
Premere  (**Photo Capture**).
- 2 Premere *Stampa indice*.
- 3 Premere *Foglio indice* e selezionare 6 Imm./Linea o 5 Imm./Linea.



6 Imm./Linea




5 Imm./Linea

La stampa per 5 Imm./Linea sarà più lenta rispetto a 6 Imm./Linea, ma la qualità risulterà migliore.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere *Stampa imp.* per modificare il tipo di carta o il formato carta utilizzato.
 - Se non si desidera modificare le impostazioni della carta, passare al punto 7.
- 5 Premere *Tipo carta*. Scegliere il tipo di carta utilizzato, Carta normale, Carta inkjet, Brother BP71 o Altro lucido.
- 6 Premere *Form. carta*. Scegliere il formato di carta utilizzato, Letter o A4.
- 7 Premere **Inizio Colore** per stampare.

Stampa di foto

Prima di potere stampare un'immagine singola, occorre conoscere il numero assegnato a tale immagine.

- 1 Accertarsi che una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.
Premere  (**Photo Capture**).
- 2 Stampare l'indice. (Consultare *Stampa dell'indice (miniature)* a pagina 102.)
- 3 Premere `Stampa indice`.
- 4 Premere `Stampa foto`.
- 5 Immettere il numero di immagine che si desidera stampare dalla pagina dell'indice (miniature).
Dopo avere selezionato i numeri delle immagini, premere `OK`.

Nota

- È possibile immettere più numeri contemporaneamente utilizzando le virgole o un trattino. Ad esempio, immettere 1, 3, 6 per stampare le immagini n.1, n.3 e n.6. Immettere 1-5 per stampare le immagini dalla n.1 alla n.5.
- È possibile immettere fino a 12 caratteri (incluse le virgole) per i numeri delle immagini che si desidera stampare.

- 6 Per immettere il numero di copie desiderate, premere direttamente la casella del numero e immettere il numero desiderato oppure premere `+ o -`.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere `Stampa imp.` per modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 106.)
 - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.

Migliora foto


È possibile modificare e aggiungere effetti alle proprie fotografie e visualizzarle sul display LCD prima della stampa.

Nota

La funzione di miglioramento delle fotografie è supportata dalla tecnologia di Reallusion, Inc. 

- 1 Accertarsi che una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.
Premere  (**Photo Capture**).
- 2 Premere `Migliora foto`.

Nota








- Vengono visualizzate otto miniature alla volta con il numero di pagina corrente e il numero totale di pagine elencati sotto le miniature.
- Premere `◀` o `▶` ripetutamente per selezionare ogni fotografia oppure tenere premuto uno dei pulsanti per scorrere tutte le fotografie.
- Premere  per avviare la presentazione.



- 3 Premere su una fotografia tra le miniature.
- 4 Premere `Migliora` o `Rifinitura`. È anche possibile selezionare entrambe le opzioni insieme. Premere `OK`.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si seleziona `Migliora`, passare al punto 6.
 - Se si seleziona `Rifinitura`, passare al punto 7.

- 6 Premere sull'effetto che si desidera aggiungere.
Premere OK.
Passare al punto 8.


 **Nota**

- Sono disponibili 7 opzioni per aggiungere effetti alle proprie fotografie.

	Correz. Auto. L'apparecchio decide l'effetto più adeguato per la fotografia.
	Migliora pelle Ottimale per regolare le fotografie di ritratti. Viene regolato il colore della pelle umana. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	No occhi rossi L'apparecchio tenterà di rimuovere gli occhi rossi dalla fotografia. Se il rilevamento degli occhi rossi non riesce, è possibile premere il pulsante Riprova per eseguire un nuovo rilevamento.
	Migliora paes. Ottimale per regolare le fotografie di paesaggi. Vengono accentuate le aree verdi e blu nelle fotografie. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	Bianco e nero È possibile convertire il colore delle fotografie in bianco e nero.
	Seppia Aggiunge un effetto seppia (sfumature di marrone) alla fotografia.
	Corr. auto. e rim.occhi rossi L'apparecchio decide gli effetti più adeguati per la fotografia. Inoltre, tenterà di rimuovere gli occhi rossi dalla fotografia.

- In alcuni casi è impossibile rimuovere gli occhi rossi.
 - Quando il viso è troppo piccolo nell'immagine.
 - Quando il viso è eccessivamente girato verso l'alto, verso il basso verso sinistra o verso destra.
- Dopo aver aggiunto ogni effetto, è possibile premere  per ingrandire la visualizzazione dell'immagine. Per tornare alla dimensione originale premere .
- Quando l'immagine è ingrandita, è possibile usare i pulsanti **su** (▲), **giù** (▼), **sinistra** (◀) e **destra** (▶) per spostarsi al suo interno.
- Premere **Annulla** per tornare all'elenco degli effetti.

- 7 Regolare la cornice rossa attorno alla fotografia.
La parte all'interno della cornice rossa verrà stampata.

- Premere + o - per ingrandire o ridurre la dimensione della cornice.
- Premere ▲, ▼, ◀ o ▶ per spostare la posizione della cornice.
- Premere  per ruotare la cornice.

Premere OK quando si è terminato di regolare l'impostazione della cornice.
Premere OK per confermare.

 **Nota**

Se la fotografia è molto piccola o ha proporzioni irregolari, potrebbe essere impossibile rifinirla. Sul display LCD viene visualizzato Imm. troppo piccola o Immagine troppo grande.

- 8 Per immettere il numero di copie desiderate, premere direttamente la casella del numero e immettere il numero desiderato oppure premere + o -. Premere OK.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **Stampa imp.** e modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 106.)
 - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **Stampa imp.** per modificare le impostazioni di stampa. (Consultare pagina 106.)
 - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.



Nota

Si può verificare un errore File DPOF se l'ordine di stampa creato nella fotocamera è stato alterato. Eliminare e ricreare l'ordine di stampa utilizzando la fotocamera per correggere il problema. Per le istruzioni su come eliminare o ricreare l'ordine di stampa, fare riferimento al sito Web di assistenza del produttore della fotocamera o alla documentazione fornita in dotazione.

Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine della stampa digitale).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.

Quando nell'apparecchio viene inserita una scheda di memoria (CompactFlash®, Memory Stick™, Memory Stick PRO™, SD, SDHC o xD-Picture Card™) contenente informazioni DPOF, è possibile stampare facilmente l'immagine selezionata.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria nello slot corretto. L'apparecchio chiederà se si desidera utilizzare l'impostazione DPOF.
- 2 Premere **Si**.

Impostazioni di stampa in PhotoCapture Center™

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di stampa per la stampa successiva.

L'apparecchio ripristinerà le impostazioni predefinite dopo 3 minuti oppure se il timer della modalità reimposta la modalità Fax. (Consultare *Modalità timer* a pagina 23.)



Nota

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente. (Consultare *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* a pagina 110.)

Stampa imp.		↶
Qualità stampa	Foto	▲
Tipo carta	Altro lucido	■
Form. carta	10x15cm	▼
Luminosità	0	

Velocità e qualità di stampa

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare Qualità stampa.
- 3 Premere **Qualità stampa**.
- 4 Premere **Normale** o **Foto**.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **↶**.
Premere **Inizio Colore** per stampare.

Opzioni carta

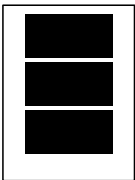
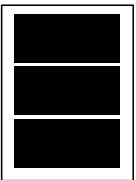
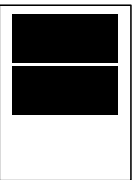
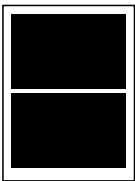
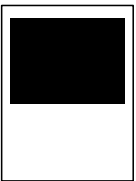

Tipo carta


- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare Tipo carta.
- 3 Premere **Tipo carta**.
- 4 Premere il tipo di carta utilizzato, **Carta normale**, **Carta inkjet**, **Brother BP71** o **Altro lucido**.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **↶**.
Premere **Inizio Colore** per stampare.

Formato carta e stampa

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Form. carta.**
- 3 Premere **Form. carta.**
- 4 Premere il formato carta utilizzato, 10x15cm, 13x18cm, A4 o Letter. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se è stato selezionato Letter o A4, passare al punto 5.
 - Se è stato selezionato un altro formato carta, passare al punto 6.
- 5 Premere il Formato stampa da selezionare.


Esempio: posizione stampata per un foglio A4

1 8x10cm 	2 9x13cm 	3 10x15cm 
4 13x18cm 	5 15x20cm 	6 Dim. max. 

- 6 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.


Regolazione di luminosità, contrasto e colore

Luminosità

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Luminosità.**
- 3 Premere **Luminosità.**
- 4 Premere **◀** o **▶** per ottenere una stampa più scura o più chiara. Premere **OK.**
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.


Contrasto


È possibile selezionare l'impostazione del contrasto. Aumentando il contrasto si ottengono immagini più nitide e più vivide.

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Contrasto.**
- 3 Premere **Contrasto.**
- 4 Premere **◀** o **▶** per modificare il contrasto. Premere **OK.**
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.

Miglioramento colore

È possibile attivare la funzione Miglioramento colore per stampare immagini più vivide. La stampa sarà più lenta.

- 1 Premere `Stampa imp.`
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Migl. colore.`
- 3 Premere `Migl. colore.`
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera personalizzare le impostazioni di bilanciamento del bianco, nitidezza o densità del colore, premere `Si`, quindi passare al punto 5.
 - Se non si desidera modificare tali impostazioni, premere `No`.
Passare al punto 8.
- 5 Premere `Bilanc.bianco`, `Migl. qualità` o `Densità colore.`
- 6 Premere ◀ o ▶ per regolare il grado dell'impostazione.
Premere `OK`.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera personalizzare un'altra impostazione di miglioramento del colore, ripetere i passaggi da 5 a 6.
 - Se si desidera modificare altre impostazioni, premere  per visualizzare il menu delle impostazioni di stampa e premere sull'impostazione da modificare. (Consultare pagina 106.)

- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .
Premere **Inizio Colore** per stampare.



Nota

• Bilanciamento bianco

L'impostazione regola la tonalità delle aree bianche di un'immagine. Illuminazione, impostazioni della fotocamera e altri fattori influenzeranno l'aspetto del bianco. Le aree bianche di un'immagine possono apparire leggermente rosa, gialle o di qualche altro colore. Grazie a questa impostazione, è possibile correggere tale effetto e riportare le aree bianche a un colore più puro.

• Nitidezza

Questa impostazione intensifica il dettaglio di un'immagine in modo simile alla regolazione della messa a fuoco fine in una fotocamera. Se l'immagine non è realmente a fuoco e non è possibile visualizzarne i dettagli fini, regolarne la nitidezza.

• Densità colore

Questa impostazione regola la quantità totale di colore nell'immagine. È possibile aumentare o ridurre la quantità di colore in un'immagine per migliorare una fotografia sbiadita o poco incisiva.

Proporzionare

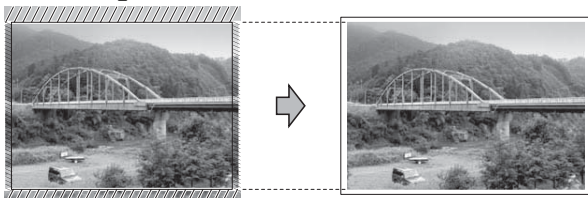
Se la fotografia è troppo lunga o larga per adattarsi allo spazio disponibile del formato selezionato, parte dell'immagine verrà ritagliata automaticamente.

L'impostazione predefinita è **Si**. Se si desidera stampare l'intera immagine, regolare l'impostazione su **No**.

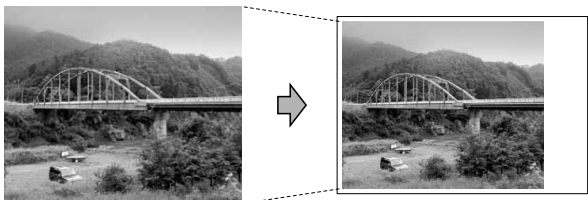
Se si utilizza anche la funzione **Senza bordi**, impostare la funzione su **No**. (Consultare *Stampa senza bordi* a pagina 109.)

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Proporzionare**.
- 3 Premere **Proporzionare**.
- 4 Premere **No** (o **Si**).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **↩**.
Premere **Inizio Colore** per stampare.

Proporzionare: Si



Proporzionare: No



Stampa senza bordi

Questa funzione espande l'area di stampa fino ai bordi della carta. La stampa sarà leggermente più lenta.

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Senza bordo**.
- 3 Premere **Senza bordo**.
- 4 Premere **No** (o **Si**).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **↩**.
Premere **Inizio Colore** per stampare.

Stampa data

È possibile stampare la data che è già indicata nei dati sulla foto. La data sarà stampata nell'angolo inferiore destro. Se i dati non presentano informazioni sulla data, non è possibile utilizzare questa funzione.

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Stampa data**.
- 3 Premere **Stampa data**.
- 4 Premere **Si** (o **No**).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **↩**.
Premere **Inizio Colore** per stampare.



Nota

L'impostazione **DPOF** sulla fotocamera deve essere disattiva per utilizzare la funzione **Stampa data**.

Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Selezionare le opzioni e le impostazioni di stampa che si desidera memorizzare.
- 2 Dopo aver modificato l'ultima impostazione, premere ▲ o ▼ per selezionare **Imp. nuovo pred.**
- 3 Premere **Imp. nuovo pred.**
- 4 Premere **Si** per confermare.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.


Ripristino di tutte le impostazioni predefinite

È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite che sono state modificate. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere **Stampa imp.**
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Ripristina pred.**
- 3 Premere **Ripristina pred.**
- 4 Premere **Si** per confermare.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB

Accesso alla modalità di scansione

Quando si desidera eseguire la scansione in una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB, premere  (**Scan**).

Sul display LCD vengono visualizzate le seguenti voci:



Premere **Scan to Media**.

Se non si è collegati al proprio computer, sul display LCD sarà disponibile solo l'opzione **Scan to Media**.

(Per informazioni sulle altre opzioni di menu, consultare *Utilizzo del tasto Scan per Windows®* o *Macintosh* nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.)

Come eseguire una scansione su una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB


È possibile eseguire la scansione di documenti in bianco e nero e a colori su una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB. I documenti in bianco e nero verranno memorizzati in formato PDF (*.PDF) o TIFF (*.TIF). I documenti a colori possono essere memorizzati in formato PDF (*.PDF) o JPEG (*.JPG). L'impostazione predefinita è **Colori 150 dpi** e il formato di file predefinito è **PDF**. L'apparecchio crea automaticamente i nomi di file in base alla data corrente. (Per maggiori informazioni, consultare la *Guida di installazione rapida*.) Ad esempio, la quinta immagine acquisita il 1° luglio 2009 verrebbe salvata con il nome 01070905.PDF. È possibile modificare il colore e la qualità.

Qualità	Formato file selezionabile
Colori 150 dpi	JPEG / PDF
Colori 300 dpi	JPEG / PDF
Colori 600 dpi	JPEG / PDF
B/N 200x100 dpi	TIFF / PDF
B/N 200 dpi	TIFF / PDF

- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.

! IMPORTANTE

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB se **Photo Capture** lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria flash USB o i dati contenuti al loro interno.

- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere  (**Scan**).

- 4 Premere **Scan to Media**.
- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare la qualità, premere **◀ o ▶** per visualizzare **Qualità**. Premere **Qualità** e selezionare **Colori 150 dpi**, **Colori 300 dpi**, **Colori 600 dpi**, **B/N 200x100 dpi** o **B/N 200 dpi**.
 - Per modificare il tipo di file, premere **◀ o ▶** per visualizzare **Tipo file**. Premere **Tipo file** e selezionare **PDF**, **JPEG** o **TIFF**.
 - Se si desidera modificare il nome del file, premere **◀ o ▶** per visualizzare **Nome file**. Premere **Nome file** e immettere il nome del file. È possibile modificare soli i primi 6 caratteri. Premere **OK**.
 - Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare la scansione senza modificare ulteriori impostazioni.

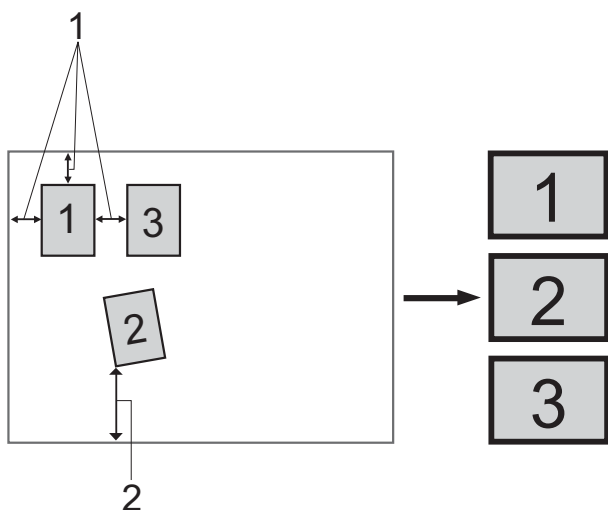
Nota

- Se si seleziona l'impostazione di risoluzione a colori, non è possibile selezionare **TIFF**.
- Se si seleziona l'impostazione di risoluzione in bianco e nero, non è possibile selezionare **JPEG**.

- 6 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Auto Crop

È possibile eseguire la scansione di più documenti posizionati sul piano dello scanner. È possibile visualizzare in anteprima un singolo documento sul display LCD prima di salvarlo. Quando si seleziona `Auto Crop`, l'apparecchio esegue la scansione di ogni documento e crea file separati. Ad esempio, se si posizionano tre documenti sul piano dello scanner, l'apparecchio eseguirà la scansione e creerà tre file separati. Se si desidera creare un file di tre pagine, selezionare `PDF` oppure `TIFF` per `Tipo file`. Se si utilizza questa impostazione, utilizzare il piano dello scanner.




- 1 10 mm o superiore (in alto, a sinistra, a destra)
- 2 20 mm o superiore (in basso)

Nota

Auto Crop La funzione `Auto Crop` è supportata dalla tecnologia di Reallusion,

Inc. 

- 1 Accertarsi che una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere  (**Scan**).

- 4 Premere `Scan to Media`.
- 5 Premere `◀ o ▶` per selezionare `Auto Crop`.
- 6 Premere `Auto Crop`.
- 7 Premere `Si`.
- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare la scansione.
- 9 Il numero di documenti acquisiti viene visualizzato sul display LCD. Premere `OK`.
- 10 Premere `◀ o ▶` per visualizzare in anteprima i dati di ogni documento. Premere `Salva tutto` per salvare i dati.



Nota


- La funzione `Auto Crop` è disponibile per carta con tutti i quattro angoli a 90 gradi. Se uno degli angoli non è retto, la funzione `Auto Crop` non è in grado di rilevare il documento.
- Se il documento è eccessivamente lungo o largo, l'impostazione non funzionerà correttamente.
- È necessario posizionare i documenti lontano dai bordi del piano dello scanner, come mostrato in figura.
- È necessario posizionare i documenti ad almeno 10 mm l'uno dall'altro.
- `Auto Crop` regola l'inclinazione del documento sul piano dello scanner, ma se il documento è più inclinato di 10 gradi, questa impostazione non funzionerà.
- L'ADF deve essere vuoto per poter usare la funzione `Auto Crop`.
- La funzione `Auto Crop` è disponibile per un massimo di 16 documenti, in base alla dimensione dei documenti.

! IMPORTANTE

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB se **Photo Capture** lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria flash USB o i dati contenuti al loro interno.


Come impostare una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di Scan to Media (Qualità, Tipo file e Auto Crop) che si utilizzano più frequentemente. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (Scan).
- 2 Premere Scan to Media.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. nuovo predefinito.
- 4 Premere Imp. nuovo predefinito.
- 5 Premere Si per confermare.
- 6 Premere Stop/Uscita.

Come ripristinare le impostazioni predefinite

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica che si è modificato.

- 1 Premere  (Scan).
- 2 Premere Scan to Media.
- 3 Premere ◀ o ▶ per selezionare Ripristina predefinite.
- 4 Premere Ripristina predefinite.
- 5 Premere Si per confermare.
- 6 Premere Stop/Uscita.

Interpretazione dei messaggi di errore

Se si conoscono i tipi di errore che possono verificarsi durante l'utilizzo di PhotoCapture Center™, è possibile individuare e risolvere facilmente i problemi.

- Hub inutilizzabile.
Questo messaggio appare se nell'interfaccia diretta USB è stato inserito un hub o un'unità di memoria flash USB dotata di hub.
- Errore media
Questo messaggio appare se si inserisce una scheda di memoria danneggiata o non formattata o quando l'unità del supporto è difettosa. Per eliminare l'errore, estrarre la scheda di memoria.
- No File
Questo messaggio viene visualizzato se si tenta di accedere a una scheda di memoria o a un'unità di memoria flash USB inserita nell'unità (slot) che non contiene alcun file .JPG.
- Memoria esaurita
Questo messaggio appare quando si lavora con immagini che richiedono una quantità di memoria superiore alla capacità dell'apparecchio. Questo messaggio viene visualizzato anche quando la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB utilizzata non dispone di spazio sufficiente per il documento acquisito.
- Memoria piena.
Questo messaggio viene visualizzato se si tenta di salvare più di 999 file su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB.
- Disp. inutilizz.
Questo messaggio appare se all'interfaccia diretta USB sono stati collegati un dispositivo USB o un'unità di memoria flash USB non supportati. Per maggiori informazioni, visitare il sito <http://solutions.brother.com>. Questo messaggio appare inoltre se all'interfaccia diretta USB viene collegato un dispositivo difettoso.

Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge



L'apparecchio Brother supporta lo standard PictBridge che consente di collegare direttamente qualsiasi fotocamera digitale compatibile con PictBridge e di stampare le fotografie.

Se la fotocamera utilizza lo standard per dispositivi di memorizzazione di massa USB, è possibile stampare le fotografie anche da una fotocamera digitale non dotata di PictBridge. (Consultare *Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge)* a pagina 116.)

Requisiti di PictBridge

Per evitare di incorrere in errori, tenere presente i punti riportati di seguito:

- L'apparecchio e la fotocamera digitale devono essere collegati mediante un cavo USB adatto.
- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- Le operazioni di PhotoCapture Center™ non sono disponibili quando si utilizza la funzione PictBridge.

Impostazione della fotocamera digitale

Accertarsi che la fotocamera sia impostata sulla modalità PictBridge. Sul display della fotocamera compatibile con PictBridge, possono essere visualizzate le impostazioni PictBridge seguenti.

La disponibilità di alcune di queste opzioni varia a seconda della fotocamera utilizzata.

Opzioni del menu della fotocamera	Opzioni
Formato carta	Letter, A4, 10 × 15 cm, Impostazioni stampante (impostazione predefinita) ²
Tipo carta	Carta normale, Carta lucida, Carta per getto di inchiostro, Impostazioni stampante (impostazione predefinita) ²
Layout	Senza bordo: Sì, Senza bordo: No, Impostazioni stampante (impostazione predefinita) ²
Impostazione DPOF ¹	-
Qualità stampa	Normale, Fine, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) ²
Miglioramento colore	Sì, No, impostazioni della stampante (impostazione predefinita) ²
Stampa data	Sì, No, impostazioni della stampante (impostazione predefinita) ²

¹ Per maggiori dettagli, consultare *Stampa DPOF* a pagina 116.

² Se per la fotocamera sono state attivate le impostazioni della stampante (impostazione predefinita), la stampa delle fotografie verrà eseguita in base alle impostazioni seguenti.

Impostazioni	Opzioni
Formato carta	10 × 15 cm
Tipo carta	Carta lucida
Layout	Senza bordo: Sì
Qualità stampa	Fine
Miglioramento colore	No
Stampa data	No

- Queste impostazioni vengono utilizzate anche quando per la fotocamera non sono state impostate le opzioni di menu.
- I nomi e la disponibilità di ogni singola impostazione varia a seconda delle specifiche tecniche della fotocamera utilizzata.

Fare riferimento alla documentazione in dotazione con la fotocamera per maggiori dettagli sulla modifica delle impostazioni di PictBridge.

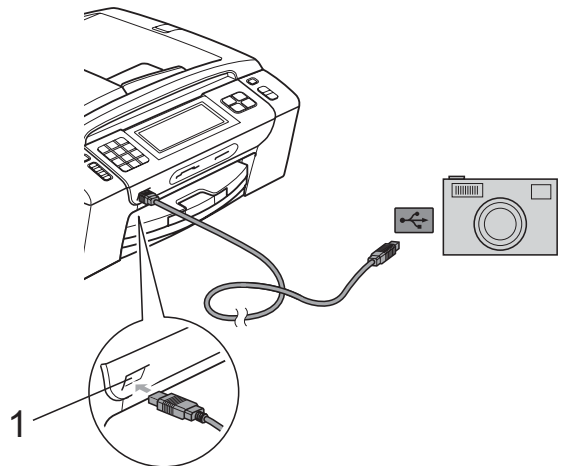
Stampa delle immagini



Nota

Prima di collegare la fotocamera digitale, rimuovere le eventuali schede di memoria o unità di memoria flash USB dall'apparecchio.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) sull'apparecchio utilizzando un cavo USB.



1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera. Non appena l'apparecchio riconosce la fotocamera, sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Fotocam. conn.`
- 3 Selezionare la fotografia da stampare seguendo le istruzioni della fotocamera. Quando l'apparecchio avvia la stampa di una fotografia, sul display viene visualizzato `In stampa.`

! IMPORTANTE

Per evitare di danneggiare l'apparecchio, non collegare all'interfaccia diretta USB dispositivi diversi dalla fotocamera digitale o dall'unità di memoria flash USB.

Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine della stampa digitale).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.



Nota

Si può verificare un errore File DPOF se l'ordine di stampa creato nella fotocamera è stato alterato. Eliminare e ricreare l'ordine di stampa utilizzando la fotocamera per correggere il problema. Per le istruzioni su come eliminare o ricreare l'ordine di stampa, fare riferimento al sito Web di assistenza del produttore della fotocamera o alla documentazione fornita in dotazione.

Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge)

Se la fotocamera supporta lo standard dei dispositivi di memorizzazione di massa USB, è possibile collegare la fotocamera in modalità di memorizzazione in modo da poter stampare le fotografie dalla fotocamera.

(Per stampare le fotografie in modalità PictBridge, consultare *Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge* a pagina 114.)



Nota

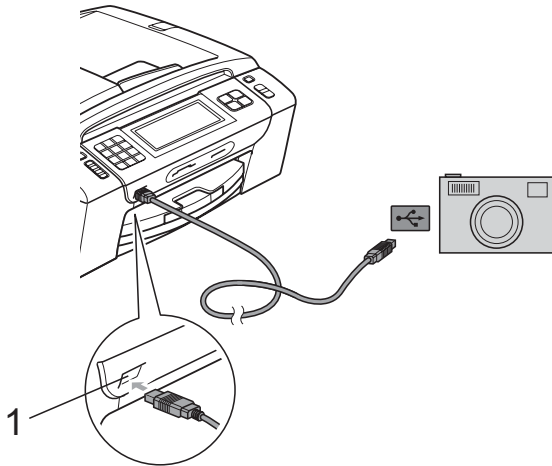
Il nome, la disponibilità e il funzionamento variano a seconda della fotocamera digitale utilizzata. Fare riferimento alla documentazione in dotazione con la fotocamera per informazioni dettagliate, ad esempio sul passaggio dalla modalità PictBridge alla modalità di memorizzazione di massa USB.

Stampa delle immagini

Nota

Prima di collegare la fotocamera digitale, rimuovere le eventuali schede di memoria o unità di memoria flash USB dall'apparecchio.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) sull'apparecchio utilizzando il cavo USB.



1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera.
- 3 Seguire i passaggi riportati in *Stampa delle immagini* a pagina 101.

IMPORTANTE

Per evitare di danneggiare l'apparecchio, non collegare all'interfaccia diretta USB dispositivi diversi dalla fotocamera digitale o dall'unità di memoria flash USB.

Interpretazione dei messaggi di errore

Se si conoscono i tipi di errore che possono verificarsi durante la stampa dalla fotocamera, è possibile individuare e risolvere facilmente i problemi.

■ Memoria esaurita

Questo messaggio appare quando si lavora con immagini che richiedono una quantità di memoria superiore alla capacità dell'apparecchio.

■ Disp. inutilizz.

Questo messaggio appare quando si collega una fotocamera che non utilizza lo standard dei dispositivi di memorizzazione di massa USB. Questo messaggio appare inoltre se all'interfaccia diretta USB viene collegato un dispositivo difettoso.

(Per soluzioni più dettagliate, consultare *Messaggi di errore e di manutenzione* a pagina 141.)



Software

Funzioni software e di rete

120

Il CD-ROM comprende la Guida software dell'utente e la Guida dell'utente in rete per le funzioni disponibili quando l'apparecchio è collegato a un computer (ad esempio, le funzioni di stampa e scansione). Queste guide forniscono collegamenti semplici da utilizzare che conducono direttamente a una sezione specifica.

Sono disponibili informazioni sulle seguenti funzioni:

- Stampa
- Scansione
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)
- Installazione remota
- Invio di fax dal computer
- PhotoCapture Center™
- Stampa in rete
- Scansione in rete
- Rete cablata e rete senza fili

Come consultare la Guida dell'utente in formato HTML

Si tratta di un riferimento rapido per l'utilizzo della Guida dell'utente in formato HTML.

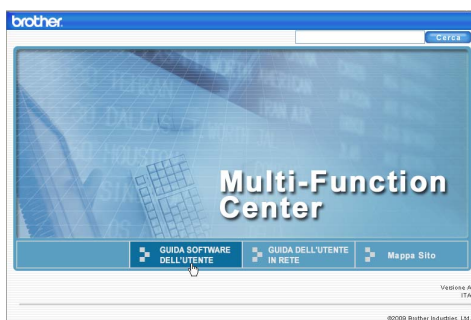
Windows®



Nota

Se non è stato installato il software, consultare *Visualizzazione della documentazione* a pagina 3.

- 1 Dal menu **Start**, puntare su **Brother**, **MFC-XXXX** (dove XXXX indica il modello) nel gruppo programmi, quindi fare clic su **Guida dell'utente in formato HTML**.
- 2 Nel menu principale fare clic su **GUIDA SOFTWARE DELL'UTENTE** (o su **GUIDA DELL'UTENTE IN RETE**).



- 3 Nell'elenco nella parte sinistra della finestra fare clic sul titolo che si desidera visualizzare.



Macintosh

- 1 Accertarsi che il Macintosh sia acceso. Inserire il CD-ROM Brother nell'unità CD-ROM.
- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentation**.
- 3 Fare doppio clic sulla cartella della lingua, quindi doppio clic su **top.html**.
- 4 Fare clic su **GUIDA SOFTWARE DELL'UTENTE** (o su **GUIDA DELL'UTENTE IN RETE**) nel menu principale, quindi fare clic sul titolo che si desidera leggere nell'elenco nella parte sinistra della finestra.





Appendice

Sicurezza e restrizioni legali	122
Risoluzione dei problemi e manutenzione ordinaria	132
Menu e funzioni	163
Specifiche tecniche	185
Glossario	200

A

Sicurezza e restrizioni legali

Scelta del luogo di installazione

Posizionare l'apparecchio su una superficie piana e stabile, ad esempio una scrivania. Scegliere un punto non soggetto a vibrazioni e urti. Posizionare l'apparecchio vicino a una presa telefonica e a una presa elettrica standard provvista di messa a terra. Scegliere una posizione dove la temperatura rimanga compresa tra 10°C e 35°C.

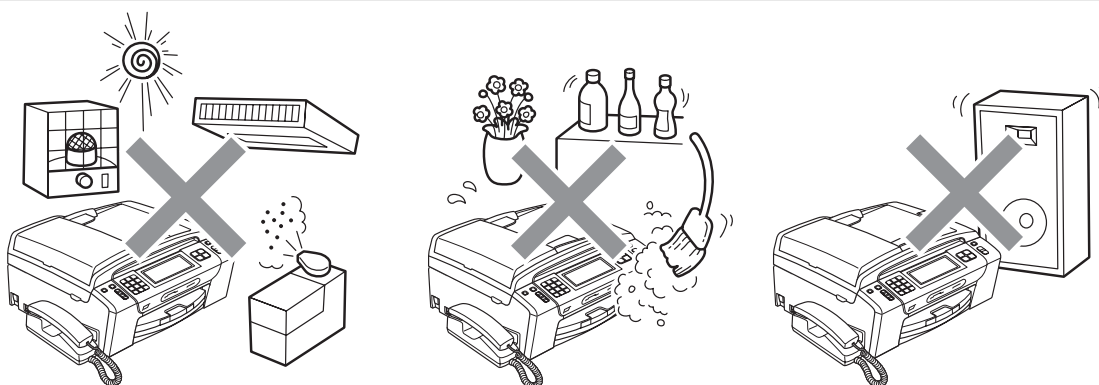
⚠ AVVERTENZA

NON posizionare l'apparecchio vicino a radiatori, condizionatori, frigoriferi, attrezzature mediche, sostanze chimiche o acqua.

NON collegare l'apparecchio a prese elettriche collegate a un impianto condiviso con apparecchiature elettriche di grandi dimensioni o altri dispositivi che potrebbero determinare interruzioni dell'alimentazione elettrica.

⚠ ATTENZIONE

- Evitare di installare l'apparecchio in punti molto trafficati.
- Evitare di posizionare l'apparecchio sulla moquette.
- NON esporre l'apparecchio alla luce solare diretta e a calore, umidità o polvere eccessivi.
- NON collegare l'apparecchio a prese elettriche azionate da temporizzatori automatici o interruttori a muro.
- In caso di discontinuità nell'erogazione di corrente, l'apparecchio può perdere tutti i dati contenuti in memoria.
- Evitare di installare l'apparecchio accanto a dispositivi che potrebbero causare interferenze, ad esempio altri sistemi di telefonia senza fili o altoparlanti.
- NON inclinare l'apparecchio e non collocarlo su una superficie inclinata. Ciò potrebbe provocare fuoriuscite di inchiostro e danni interni all'apparecchio.



Per un utilizzo sicuro dell'apparecchio

Conservare queste istruzioni per poterle consultare in futuro e leggerle prima di procedere a qualsiasi intervento di manutenzione.

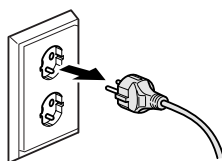
Nota

Se sono presenti fax nella memoria dell'apparecchio, è necessario stamparli o salvarli prima di scollegare l'apparecchio dalla presa di alimentazione CA per più di 24 ore. (Per stampare i fax in memoria, consultare la sezione *Stampa di un fax dalla memoria* a pagina 53. Per salvare i fax in memoria, consultare la sezione *Trasferimento dei fax su un apparecchio fax diverso* a pagina 146 o *Trasferimento di fax al PC* a pagina 146.)

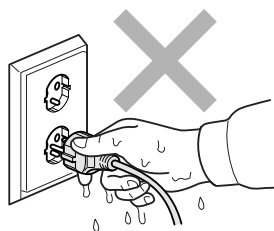
AVVERTENZA



L'apparecchio contiene elettrodi ad alta tensione. Prima di pulire l'interno dell'apparecchio, accertarsi di scollegare prima il cavo della linea telefonica e in seguito il cavo di alimentazione dalla presa elettrica. Questa procedura consente di prevenire scosse elettriche.



NON maneggiare la spina con le mani bagnate. Ciò potrebbe causare una scossa elettrica.



NON scollegare il cavo di alimentazione CA tirandolo dalla parte centrale. Ciò potrebbe causare una scossa elettrica.



NON usare sostanze infiammabili né alcun tipo di detergenti spray, liquidi o nebulizzati per pulire le parti interne o esterne dell'apparecchio.

Ciò potrebbe causare un incendio o scosse elettriche.



Se l'apparecchio si surriscalda, emette fumo o genera odori forti, scollegarlo immediatamente dalla presa elettrica. Contattare il rivenditore Brother o il Servizio di assistenza clienti Brother.



Se oggetti metallici, acqua o altri liquidi penetrano nell'apparecchio, scollegare immediatamente l'apparecchio dalla presa elettrica. Contattare il rivenditore Brother o il Servizio di assistenza clienti Brother.



Prestare attenzione durante l'installazione o la modifica delle linee telefoniche. Non toccare mai i cavi o i terminali del telefono non isolati se la linea telefonica è ancora collegata alla presa a muro. Non installare mai i cavi del telefono durante un temporale. Non installare mai una presa telefonica a muro in un luogo bagnato.



Questo prodotto deve essere installato nelle vicinanze di una presa elettrica facilmente accessibile. In caso di emergenza, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica in modo da escludere completamente l'alimentazione.



È necessario collegare il prodotto a un'alimentazione CA che rientri nell'intervallo indicato sull'etichetta della tensione nominale. NON collegarlo a un invertitore o a un'alimentazione CC. In caso di dubbi, rivolgersi a un elettricista qualificato.



Assicurarsi sempre che la spina sia completamente inserita.



NON utilizzare l'apparecchio se il cavo di alimentazione è danneggiato o usurato, poiché si potrebbe causare un incendio.

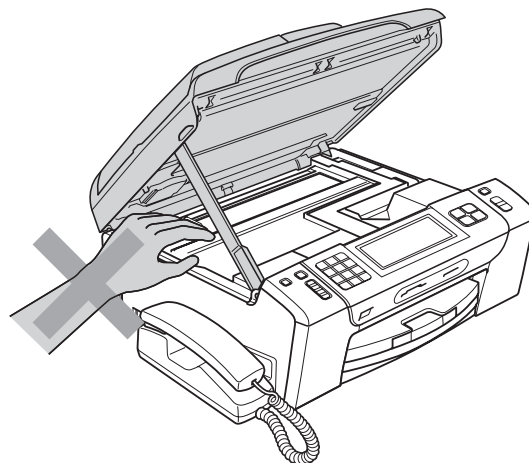
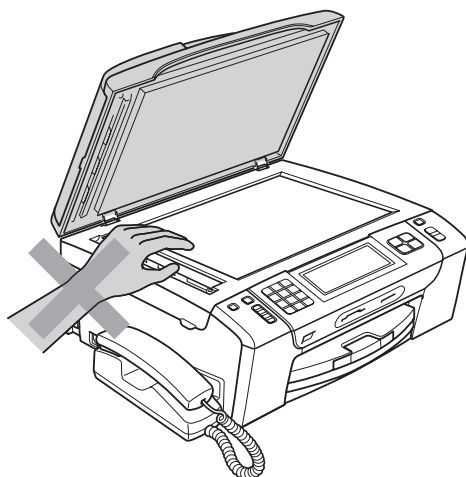


Quando si utilizzano apparecchiature telefoniche, attenersi sempre alle misure di sicurezza di base per ridurre i rischi di incendio, scosse elettriche e lesioni personali, come ad esempio:

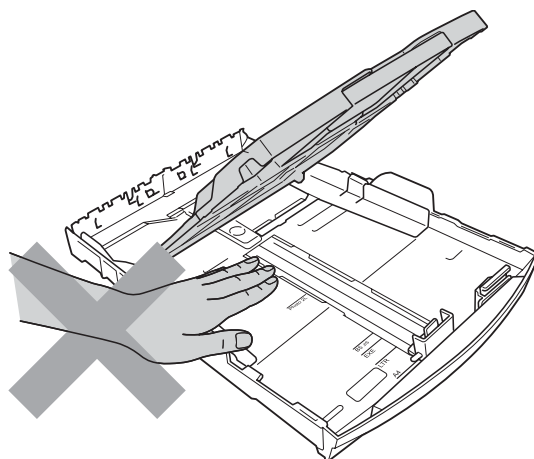
- 1 NON usare l'apparecchio vicino all'acqua, ad esempio vicino a vasche da bagno, catini, lavandini o lavatrici, in scantinati bagnati o vicino a una piscina.
- 2 Evitare di utilizzare l'apparecchio durante un temporale per evitare possibili scosse elettriche causate dai fulmini.
- 3 NON utilizzare l'apparecchio per comunicare una perdita di gas nelle vicinanze della perdita stessa.

ATTENZIONE

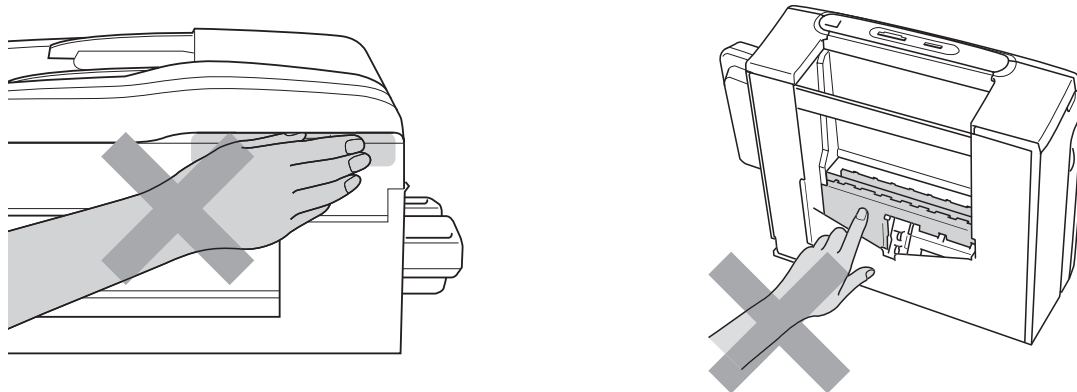
NON collocare le mani sul bordo dell'apparecchio, sotto il coperchio documenti o il coperchio dello scanner. Ciò potrebbe provocare lesioni.



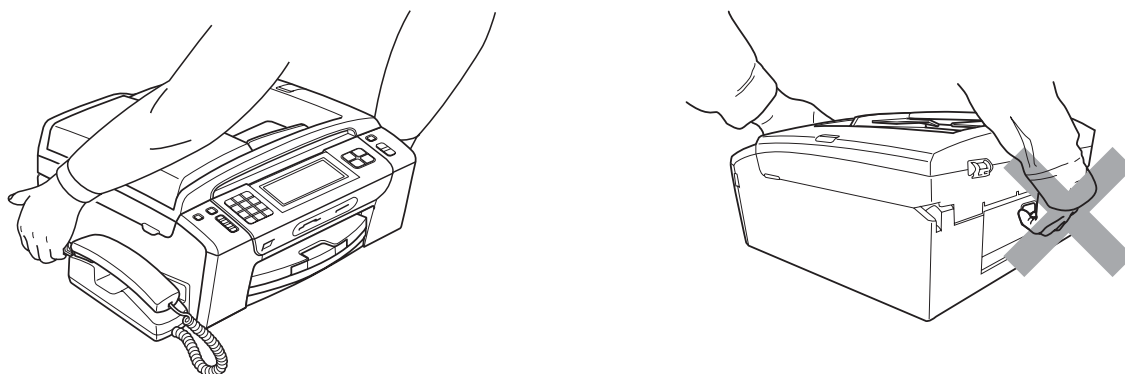
NON collocare le mani sul bordo del vassoio carta, sotto il coperchio del vassoio carta. Ciò potrebbe provocare lesioni.



NON toccare l'area indicata nell'illustrazione. Ciò potrebbe provocare lesioni.

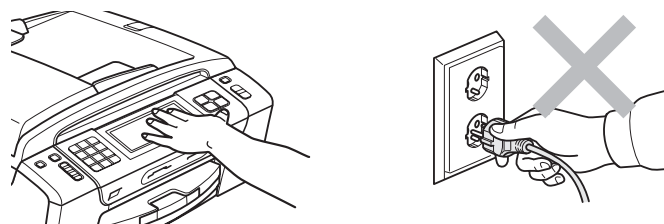


Quando si sposta l'apparecchio, è necessario sollevarlo dalla base e sostenerlo da entrambi i lati, nel modo indicato in figura. NON trasportare l'apparecchio sostenendolo dal coperchio dello scanner né dal Riparo carta inceppata.



Fulmini o sbalzi temporanei di tensione possono danneggiare il prodotto. Si consiglia di utilizzare dispositivi di qualità per la protezione dai picchi temporanei sulla linea di alimentazione CA e sulla linea telefonica o di scollegare i cavi durante i temporali.

NON toccare il touchscreen immediatamente dopo aver inserito nella presa la spina del cavo di alimentazione o aver avviato l'apparecchio. Ciò potrebbe causare un errore.



Istruzioni importanti per la sicurezza

- 1 Leggere le istruzioni complete.
- 2 Conservarle per successive consultazioni.
- 3 Seguire tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.
- 4 NON usare questo apparecchio vicino all'acqua.
- 5 NON collocare questo prodotto su un carrello, base o tavolo instabili. In caso di caduta accidentale, il prodotto potrebbe subire gravi danni.
- 6 Le fessure e le aperture presenti nel telaio, nonché sul retro o sul fondo dell'apparecchio, sono necessarie per la ventilazione. Per assicurare un funzionamento affidabile e proteggere l'apparecchio dal surriscaldamento, si raccomanda di non ostruire né coprire queste aperture. Non bloccare mai le aperture collocando l'apparecchio su un letto, divano, tappeto o altre superfici simili. Non collocare mai l'apparecchio vicino o sopra a radiatori o stufe. Non installare mai l'apparecchio a incasso, a meno che non sia garantita una ventilazione adeguata.
- 7 Usare solo il cavo di alimentazione fornito con l'apparecchio stesso.
- 8 Questo prodotto è dotato di una spina tripolare con messa a terra, ovvero una spina con un terzo polo per la messa a terra. Questa spina si inserisce solo in una presa dotata di messa a terra. Si tratta di una misura di sicurezza. Se la presa non è adatta alla spina, rivolgersi a un elettricista che possa sostituire la presa antiquata. NON ignorare mai la ragione per cui è necessaria una spina dotata di messa a terra.
- 9 NON collocare oggetti sopra il cavo di alimentazione. NON collocare questo prodotto dove il cavo possa essere calpestato.
- 10 NON collocare davanti all'apparecchio nulla che possa bloccare la ricezione dei fax. NON collocare nulla sulla traiettoria di ricezione dei fax.
- 11 Attendere che le pagine siano uscite dall'apparecchio prima di raccoglierle.
- 12 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e rivolgersi al personale di assistenza autorizzato Brother qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - È penetrato liquido all'interno dell'apparecchio.
 - L'apparecchio è stato esposto alla pioggia o all'acqua.
 - Se l'apparecchio non funziona normalmente malgrado siano state seguite le istruzioni per l'uso, intervenire solo sui comandi indicati nelle istruzioni per l'uso. L'intervento inadeguato su altri comandi potrebbe danneggiare l'apparecchio e richiedere interventi rilevanti da parte di personale tecnico qualificato per ripristinare le normali funzionalità dell'apparecchio.
 - Se l'apparecchio è caduto o il telaio mostra segni di danneggiamento.
 - Se l'apparecchio mostra un evidente cambiamento nelle prestazioni, indicante la necessità di una revisione.
- 13 Per proteggere l'apparecchio dai picchi temporanei di tensione, si raccomanda l'uso di un apposito dispositivo di protezione.
- 14 Per ridurre i rischi di incendio, scosse elettriche e lesioni personali, seguire queste avvertenze:
 - NON usare questo prodotto in prossimità di apparecchi che funzionano con acqua, in uno scantinato umido o vicino a una piscina.
 - NON usare l'apparecchio durante i temporali o in caso di perdite di gas.

IMPORTANTE - Per la sicurezza degli utilizzatori

Per garantire un funzionamento sicuro, la spina elettrica tripolare in dotazione con l'apparecchio deve essere inserita esclusivamente in una presa elettrica idonea, dotata di messa a terra e collegata al normale impianto elettrico domestico.

Il fatto che l'apparecchio funzioni in maniera soddisfacente non implica che sia collegato alla messa a terra e che l'installazione sia del tutto sicura. Per ragioni di sicurezza, in caso di dubbi sull'effettiva messa a terra, si raccomanda di rivolgersi a un elettricista qualificato.

Connessione LAN

⚠ ATTENZIONE

NON collegare questo prodotto a una rete LAN soggetta a sovratensioni.

Interferenze radio

Il prodotto è conforme alle disposizioni EN55022 (Pubblicazione CISPR 22)/Classe B. Quando si collega l'apparecchio a un computer, accertarsi di utilizzare un cavo USB che non superi i 2 metri di lunghezza.

Direttiva UE 2002/96/CE e EN50419



Solo per Unione
Europea

Questa apparecchiatura riporta il seguente simbolo di riciclaggio. Esso significa che al termine della sua durata utile, il prodotto dovrà essere smaltito separatamente presso gli appositi punti di raccolta e non insieme ai normali rifiuti domestici indifferenziati. Un beneficio per l'ambiente a vantaggio di tutti. (Solo per Unione Europea)

Direttiva UE 2006/66/CE - Rimozione o sostituzione della batteria

Questo prodotto contiene una batteria progettata per durare quanto il prodotto. Non deve essere sostituita dall'utente. Deve essere rimossa durante il processo di riciclaggio dell'apparecchio al termine della sua durata utile e nel processo dovranno essere adottate precauzioni appropriate.

Dichiarazione di qualifica International ENERGY STAR®

Lo scopo del programma International ENERGY STAR® è di promuovere lo sviluppo e la divulgazione di apparecchi per ufficio a risparmio energetico.

In qualità di partner ENERGY STAR®, Brother Industries, Ltd. garantisce che il prodotto soddisfa le specifiche ENERGY STAR® per il risparmio energetico.



Restrizioni legali per la copia

L'esecuzione di riproduzioni di determinati oggetti o documenti con intento doloso costituisce reato. L'elenco riportato qui di seguito è fornito solo a titolo di riferimento e non è da intendersi come elenco completo dei limiti previsti dalla legge. In caso di dubbi in merito alla legalità di riproduzione di un documento si raccomanda di rivolgersi alle autorità competenti.

Di seguito vengono riportati esempi di documenti la cui riproduzione è vietata dalla legge:

- Denaro
- Titoli o altri certificati di indebitamento
- Certificati di deposito
- Documenti di servizio o coscrizione delle Forze Armate
- Passaporti
- Francobolli postali (nuovi o timbrati)
- Documenti di immigrazione
- Documenti di previdenza sociale
- Assegni o tratte emessi da enti statali
- Documenti di identificazione, distintivi o mostrine

Le opere coperte da diritto d'autore non possono essere copiate. Si possono copiare alcune sezioni di un'opera coperta da diritto d'autore per gli usi consentiti dal "fair dealing". La riproduzione in copie multiple costituirebbe pertanto un'infrazione.

Le opere d'arte sono protette dal diritto d'autore.

Patenti e libretti di immatricolazione di veicoli non possono essere riprodotti ai sensi di determinate leggi statali/provinciali.

Marchi di fabbrica

Il logo Brother è un marchio registrato di Brother Industries, Ltd.

Brother è un marchio registrato di Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link è un marchio registrato di Brother International Corporation.

Windows Vista è un marchio registrato o un marchio di fabbrica di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Microsoft, Windows, Windows Server e Internet Explorer sono marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Apple, Macintosh e Safari sono marchi di fabbrica di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker e Photoshop sono marchi registrati o marchi di fabbrica di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Nuance, il logo Nuance, PaperPort e ScanSoft sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Nuance Communications, Inc. o delle sue società affiliate negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Microdrive è un marchio di fabbrica di International Business Machines Corporation.

CompactFlash è un marchio registrato di SanDisk Corporation.

Memory Stick è un marchio di fabbrica di Sony Corporation.

xD-Picture Card è un marchio di fabbrica di FUJIFILM Corporation, Toshiba Corporation e Olympus Optical Co. Ltd.

PictBridge è un marchio di fabbrica.

Memory Stick PRO, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick Duo, MagicGate Memory Stick, Memory Stick Micro e M2 sono marchi di fabbrica di Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetup e il logo SecureEasySetup sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Broadcom Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

AOSS è un marchio di fabbrica di Buffalo Inc.

Wi-Fi, WPA, WPA2 e Wi-Fi Protected Setup sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Wi-Fi Alliance negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Intel e Pentium sono marchi di fabbrica di Intel Corporation negli Stati Uniti e in altri paesi.

AMD è un marchio di fabbrica di Advanced Micro Devices, Inc.

FaceFilter Studio è un marchio di fabbrica di Reallusion, Inc.

Tutte le società i cui programmi software sono citati nel presente manuale sono titolari di un contratto di licenza software specifico per i rispettivi programmi proprietari.

Tutti gli altri marchi registrati appartengono alle rispettive società.

Risoluzione dei problemi

In caso di difficoltà di funzionamento, fare riferimento alla tabella riportata di seguito per i consigli relativi alla risoluzione dei problemi.

È possibile eliminare la maggior parte degli inconvenienti autonomamente. Se si rende necessario un ulteriore aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito Web all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

In caso di problemi con l'apparecchio

Stampa

Problema	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa.	Controllare il cavo di interfaccia o la connessione senza fili sull'apparecchio e sul computer. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> .)
	Verificare che l'apparecchio sia collegato e che il tasto On/Off sia acceso.
	Una o più cartucce di inchiostro sono esaurite. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)
	Se sul display LCD viene visualizzato Impos. stampare e Cambia ink , consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.
	Controllare se sul display sono visualizzati messaggi di errore. (Consultare <i>Messaggi di errore e di manutenzione</i> a pagina 141.)
	Controllare che sia installato e selezionato il driver di stampa corretto.
	Accertarsi che l'apparecchio sia in linea. Fare clic su start , quindi su Stampanti e fax . Fare clic con il pulsante destro del mouse e scegliere Brother MFC-XXXX (dove XXXX rappresenta il modello), quindi accertarsi che l'opzione Usa stampante non in linea sia deselezionata.
	Quando si selezionano le impostazioni Stampa solo pagine dispari e Stampa solo pagine pari , sul computer potrebbe essere visualizzato un messaggio di errore di stampa, dal momento che l'apparecchio entra in pausa durante il processo di stampa. Il messaggio di errore scompare una volta che l'apparecchio riavvia la stampa.

Stampa (segue)

Problema	Suggerimenti
La stampa è di qualità scadente.	Verificare la qualità di stampa. (Consultare <i>Verifica della qualità di stampa</i> a pagina 156.)
	Accertarsi che l'impostazione del tipo di carta nel driver della stampante o di Tipo carta nel menu dell'apparecchio corrisponda al tipo di carta utilizzata. (Consultare <i>Stampa per Windows®</i> o <i>Stampa e Invio di fax</i> per Macintosh nella <i>Guida software dell'utente</i> sul CD-ROM e <i>Tipo carta</i> a pagina 24.)
	Controllare che le cartucce di inchiostro non siano scadute. I seguenti fattori potrebbero causare l'ostruzione dell'inchiostro: <ul style="list-style-type: none"> ■ La data di scadenza riportata sulla confezione della cartuccia è trascorsa. Il periodo di conservazione delle cartucce originali Brother Innobella™ è di due anni, se conservate nella confezione originale. ■ La cartuccia di inchiostro è rimasta nell'apparecchio per più di sei mesi. ■ È possibile che la cartuccia di inchiostro non sia stata conservata correttamente prima dell'uso.
	Provare a usare i tipi di carta consigliati. (Consultare <i>Carta e altri supporti di stampa utilizzabili</i> a pagina 17.)
	L'ambiente consigliato per l'apparecchio deve presentare una temperatura compresa tra 20°C e 33°C.
Sul testo o sulle immagini compaiono righe bianche orizzontali.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Consultare <i>Pulizia delle testine di stampa</i> a pagina 155.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	Provare a usare i tipi di carta consigliati. (Consultare <i>Carta e altri supporti di stampa utilizzabili</i> a pagina 17.)
L'apparecchio stampa pagine bianche.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Consultare <i>Pulizia delle testine di stampa</i> a pagina 155.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
I caratteri e le righe sono sovrapposti.	Verificare l'allineamento di stampa. (Consultare <i>Verifica dell'allineamento di stampa</i> a pagina 157.)
Il testo o le immagini sono inclinati.	Accertarsi che la carta sia caricata in modo corretto nel vassoio e che le guide laterali siano regolate correttamente. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti di stampa</i> a pagina 10.)
	Accertarsi che il coperchio carta inceppata sia chiuso correttamente.
La pagina stampata presenta chiazze e sbavature nella parte centrale superiore.	Accertarsi che la carta non sia troppo spessa o arricciata. (Consultare <i>Carta e altri supporti di stampa utilizzabili</i> a pagina 17.)
La pagina stampata presenta chiazze e sbavature nell'angolo destro o sinistro.	Verificare che la carta non sia arricciata quando si esegue la stampa sul retro della carta con le impostazioni Stampa solo pagine dispari e Stampa solo pagine pari .
La stampa appare sporca o l'inchiostro sembra colare.	Verificare che la carta usata sia di un tipo consigliato. (Consultare <i>Carta e altri supporti di stampa utilizzabili</i> a pagina 17.) Attendere che l'inchiostro si asciughi prima di toccare i fogli.
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	In caso di utilizzo di carta fotografica, accertarsi di aver impostato il tipo di carta corretto. In caso di stampa di una foto dal PC, impostare il Tipo Carta nella scheda Di base del driver della stampante.

Stampa (segue)

Problema	Suggerimenti
A tergo o a piè di pagina compaiono alcune macchie.	Verificare che la piastra della stampante non sia macchiata di inchiostro. (Consultare <i>Pulizia della piastra dell'apparecchio</i> a pagina 154.)
	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti di stampa</i> a pagina 10.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
L'apparecchio stampa linee spesse sulla pagina.	Selezionare Ordine inverso nella scheda Di base del driver stampante.
Le stampe sono spiegazzate.	Nella scheda Avanzate del driver della stampante, fare clic su Impostazioni colore e deselezionare Stampa bidirezionale per Windows® o Stampa bidirezionale per Macintosh.
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
Impossibile eseguire la stampa del 'layout di pagina'.	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'applicazione corrispondano a quelle del driver stampante.
La velocità di stampa è troppo bassa.	Provare a modificare le impostazioni del driver stampante. La risoluzione massima richiede tempi più lunghi per l'elaborazione, l'invio e la stampa dei dati. Provare le altre impostazioni relative alla qualità nella scheda Di base del driver stampante. Inoltre, fare clic su Impostazioni colore e verificare che l'opzione Migliora Colore sia deselezionata.
	Disattivare la funzione Senza bordo. La stampa senza bordi è più lenta della stampa normale. (Consultare <i>Stampa per Windows®</i> o <i>Stampa e Invio di fax per Macintosh nella Guida software dell'utente</i> sul CD-ROM.)
L'opzione Miglioramento colore non funziona correttamente.	Se i dati dell'immagine non dispongono dell'opzione di colori completi (ad esempio 256 colori) nell'applicazione, l'opzione Miglioramento colore non funziona. Occorre usare l'impostazione del colore almeno a 24 bit per poter utilizzare la funzione Miglioramento colore.
La carta fotografica non viene alimentata correttamente.	Quando si stampa su carta fotografica Brother, assicurarsi di avere sempre caricato un foglio aggiuntivo di carta fotografica prima di caricare la carta su cui si desidera stampare.
	Pulire il rullo di scorrimento carta. (Consultare <i>Pulizia del rullo di scorrimento carta</i> a pagina 155.)
La carta fotografica non viene alimentata correttamente.	Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare un foglio aggiuntivo della stessa carta fotografica nel vassoio carta. Un foglio aggiuntivo è incluso nella confezione della carta per questo scopo.
	Pulire il rullo di scorrimento carta. (Consultare <i>Pulizia del rullo di scorrimento carta</i> a pagina 155.)
L'apparecchio alimenta più pagine.	Verificare che la carta sia caricata correttamente nel vassoio. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti di stampa</i> a pagina 10.)
	Verificare che non siano caricati più di due tipi di carta alla volta nel vassoio.
È presente della carta inceppata.	Assicurarsi che la guida lunghezza carta sia regolata in base al formato della carta. Non allungare il vassoio carta quando si carica carta di formato A5 o inferiore. (Consultare <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 148.)
Le pagine stampate non sono sovrapposte in modo preciso.	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Consultare <i>Caricamento di carta e altri supporti di stampa</i> a pagina 10.)
Impossibile eseguire la stampa da Adobe® Illustrator®.	Provare a ridurre la risoluzione di stampa. (Consultare <i>Stampa per Windows®</i> o <i>Stampa e Invio di fax per Macintosh nella Guida software dell'utente</i> sul CD-ROM.)

Stampa dei fax ricevuti

Problema	Suggerimenti
La stampa condensata e le righe bianche nella parte superiore e inferiore delle frasi vengono tagliate.	Ciò è probabilmente dovuto a un errore di connessione, ad esempio una linea telefonica statica o interessata da interferenze. Chiedere al mittente di rinviare il fax.
Linee nere verticali durante la ricezione.	Lo scanner del mittente potrebbe essere sporco. Chiedere al mittente di effettuare una copia del documento per verificare se il problema è dovuto all'apparecchio per l'invio. Provare a usare un apparecchio fax diverso per la ricezione.
I fax a colori ricevuti vengono stampati solo in bianco e nero.	Sostituire le cartucce di inchiostro a colori esaurite, quindi richiedere al mittente di rinviare il fax a colori. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)
Il margine sinistro e il margine destro vengono tagliati o una pagina singola viene stampata su due pagine.	Attivare l'Auto riduzione. (Consultare <i>Stampa di un fax in arrivo in formato ridotto</i> a pagina 53.)


Linea o collegamenti telefonici

Problema	Suggerimenti
La composizione non funziona. (Nessun segnale di composizione)	Accertarsi che l'apparecchio sia collegato e acceso.
	Verificare i collegamenti del cavo della linea.
	Modificare l'impostazione Toni/Impulsi. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> .)
	Sollevare il ricevitore del telefono esterno (o il ricevitore dell'apparecchio) e attendere il segnale di composizione. In mancanza di segnale, chiedere alla compagnia telefonica di verificare la linea e/o la presa.
	Sollevare il ricevitore del telefono esterno (o il ricevitore dell'apparecchio) e comporre il numero a cui inviare manualmente un fax. Attendere i segnali di ricezione fax prima di premere Inizio Mono o Inizio Colore .
L'apparecchio non risponde alle chiamate.	Assicurarsi che l'apparecchio sia nella modalità di ricezione corretta per l'impostazione utilizzata. (Consultare <i>Selezione della modalità di ricezione</i> a pagina 42.) Verificare la presenza del segnale di composizione. Se possibile, chiamare l'apparecchio per verificare la presenza di segnali di risposta. In mancanza di risposta, verificare il collegamento del cavo della linea telefonica. Se l'apparecchio non squilla durante una chiamata, chiedere alla compagnia telefonica di verificare la linea.

Ricezione dei fax

Problema	Suggerimenti
Non è possibile ricevere un fax.	Verificare tutti i collegamenti del cavo della linea.
	Assicurarsi che l'apparecchio sia nella modalità di ricezione corretta per l'impostazione utilizzata. (Consultare <i>Impostazioni delle modalità di ricezione</i> a pagina 45.)
	Se la linea telefonica è spesso interessata da interferenze, provare a modificare l'impostazione di menu per la compatibilità su Base (per VoIP). (Consultare <i>Interferenze sulla linea telefonica</i> a pagina 140.)
	Premere il tasto Vivavoce per assicurarsi che l'apparecchio emetta un segnale di composizione. Se si sentono disturbi di statica o interferenze sulla linea fax, contattare la propria compagnia telefonica locale.


Invio di fax

Problema	Suggerimenti
Non è possibile inviare un fax.	Verificare tutti i collegamenti del cavo della linea.
	Assicurarsi che il tasto Fax  sia illuminato. (Consultare <i>Accesso alla modalità Fax</i> a pagina 32.)
	Chiedere al destinatario di verificare che l'apparecchio in ricezione disponga di carta.
	Stampare il Rapporto di verifica della trasmissione per verificare la presenza di un errore. (Consultare <i>Rapporti</i> a pagina 80.)
I fax inviati sono vuoti.	Accertarsi che il documento sia caricato correttamente. (Consultare <i>Caricamento di documenti</i> a pagina 21.)
Il Rapporto di verifica della trasmissione riporta il messaggio "RISULT:ERRORE".	Si tratta probabilmente di un disturbo temporaneo o di un problema di linea statica. Provare a rinviare il fax. Se viene inviato un messaggio PC FAX e il Rapporto di verifica della trasmissione riporta il messaggio "RISULT:ERRORE", la memoria dell'apparecchio potrebbe essere piena. Per liberare memoria extra, è possibile disattivare la funzione di ricezione in memoria (consultare <i>Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria</i> a pagina 49), stampare i messaggi fax in memoria (consultare <i>Stampa di un fax dalla memoria</i> a pagina 53) oppure annullare un'operazione di invio fax differito o di polling (consultare <i>Annullamento del fax in corso</i> a pagina 34 oppure <i>Verifica e annullamento dei lavori in sospeso</i> a pagina 39). Se il problema persiste, chiedere alla compagnia telefonica di verificare la linea.
	Se si verificano spesso errori di trasmissione dovuti a possibili interferenze sulla linea telefonica, provare a modificare l'impostazione di menu per la compatibilità su Base (per VoIP). (Consultare <i>Interferenze sulla linea telefonica</i> a pagina 140.)
	Se si collega l'apparecchio a un PBX o una ISDN, l'impostazione di menu per il tipo di linea telefonica deve essere regolata in base al tipo di telefono utilizzato. (Consultare <i>Impostazione del tipo di linea telefonica</i> a pagina 58.)
La qualità di invio dei fax è scadente.	Provare a impostare la risoluzione su Fine o S.Fine. Eseguire una copia del documento per verificare il funzionamento dello scanner dell'apparecchio. Pulire lo scanner se la qualità della copia non è soddisfacente. (Consultare <i>Pulizia del piano dello scanner</i> a pagina 154.)
Linee nere verticali durante l'invio.	Le linee nere verticali sui fax inviati sono generalmente dovute allo sporco o al liquido correttivo presente sulla striscia di vetro. Pulire la striscia di vetro. (Consultare <i>Pulizia del piano dello scanner</i> a pagina 154.)

Gestione delle chiamate in arrivo

Problema	Suggerimenti
L'apparecchio rileva il segnale vocale come segnale tonale CNG.	Se viene attivata l'opzione Riconos.fax, l'apparecchio è più ricettivo nei confronti dei rumori. Potrebbe interpretare erroneamente alcune voci o la musica sulla linea come una chiamata fax e rispondere con segnali di ricezione fax. Disattivare l'apparecchio premendo Stop/Uscita . Cercare di evitare il problema impostando l'opzione Riconos.fax su No. (Consultare <i>Riconos.fax</i> a pagina 46.)
Invio di una chiamata fax all'apparecchio.	Se si risponde da un telefono esterno o da un interno, premere il codice di attivazione remota (l'impostazione predefinita è * 5 1). Riagganciare non appena l'apparecchio risponde.
Funzioni personalizzate su un'unica linea.	Se Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, un sistema di allarme o qualsiasi altra funzione personalizzata è attivata per una singola linea telefonica sull'apparecchio, possono verificarsi problemi durante l'invio o la ricezione dei fax. Ad esempio: se è stata attivata l'iscrizione a un servizio Avviso di chiamata o a un altro servizio personalizzato, quando il relativo segnale arriva alla linea durante l'invio o la ricezione di un fax, è possibile che il segnale interrompa o disturbi temporaneamente queste operazioni. La funzione ECM (Modalità correzione errore) di Brother può essere utilizzata per risolvere questo problema. Si tratta di un problema comune nel settore dei sistemi telefonici e riguarda tutti i dispositivi che inviano e ricevono informazioni su una singola linea condivisa dotata di funzioni personalizzate. Si consiglia di installare una linea telefonica separata senza funzioni personalizzate se una breve interruzione può influenzare lo svolgersi dell'attività commerciale.

Problemi di copia

Problema	Suggerimenti
Non è possibile eseguire una copia.	Accertarsi che il tasto Copia  sia illuminato. (Consultare <i>Accesso alla modalità Copia</i> a pagina 86.)
Le copie sono vuote.	Accertarsi che il documento sia caricato correttamente. (Consultare <i>Caricamento di documenti</i> a pagina 21.)
I risultati della copia sono scadenti quando si usa l'ADF	Provare a utilizzare il piano dello scanner. (Consultare <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pagina 21.)
Sulle copie appaiono linee o righe nere verticali.	Le linee o le righe nere verticali sulle copie sono generalmente dovute allo sporco o al liquido correttivo presente sulla striscia di vetro. Pulire la striscia di vetro. (Consultare <i>Pulizia del piano dello scanner</i> a pagina 154.)
La funzione di adattamento alla pagina non funziona correttamente.	Accertarsi che il documento non sia inclinato. Riposizionare il documento e riprovare.
Le velocità di alimentazione carta e di copia sono inferiori durante la copia dall'ADF.	Le velocità di alimentazione carta e di copia diventano inferiori per impedire un surriscaldamento dell'apparecchio quando si eseguono copie mediante l'ADF. Lasciare raffreddare l'apparecchio e riprovare in un secondo momento.

Problemi di scansione

Problema	Suggerimenti
Quando si avvia la scansione, appaiono errori TWAIN/WIA.	Controllare che il driver TWAIN/WIA Brother sia selezionato come sorgente primaria. In PaperPort™ 11SE con OCR, fare clic su File, Digitalizza o ottieni foto e fare clic su Seleziona per scegliere il driver Brother TWAIN/WIA.
I risultati della scansione sono scadenti quando si usa l'ADF	Provare a utilizzare il piano dello scanner. (Consultare <i>Utilizzo del piano dello scanner</i> a pagina 21.)
L'OCR non funziona.	Provare ad aumentare la risoluzione dello scanner.

Problemi di software

Problema	Suggerimenti
Non è possibile installare il software o eseguire la stampa.	Eseguire il programma Ripristina MFL-Pro Suite sul CD-ROM. Questo programma ripara e reinstalla il software.
"Dispositivo occupato"	Verificare che sul display dell'apparecchio non siano visualizzati messaggi di errore.
Non è possibile stampare le immagini da FaceFilter Studio.	Per utilizzare FaceFilter Studio, è necessario installare l'applicazione FaceFilter Studio dal CD-ROM fornito con l'apparecchio. Per installare FaceFilter Studio, consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> . Inoltre, prima di avviare FaceFilter Studio per la prima volta, accertarsi che l'apparecchio Brother sia acceso e collegato al computer. In tal modo sarà possibile accedere a tutte le funzioni di FaceFilter Studio.

Problemi con PhotoCapture Center™

Problema	Suggerimenti
Il disco rimovibile non funziona correttamente.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Verificare che sia stato installato l'aggiornamento di Windows® 2000. In caso contrario, osservare la procedura seguente: <ol style="list-style-type: none"> 1) Scollegare il cavo USB. 2) Installare l'aggiornamento di Windows® 2000 in uno dei seguenti modi: <ul style="list-style-type: none"> ■ Installare MFL-Pro Suite dal CD-ROM. (Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i>.) ■ Scaricare il service pack più recente dal sito Web di Microsoft. 3) Una volta riavviato il PC, attendere circa 1 minuto e collegare il cavo USB. 2 Estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB, quindi reinserirla. 3 Se è stato selezionato "Espelli" da Windows®, estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB prima di proseguire. 4 Se viene visualizzato un messaggio di errore quando si cerca di estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB, significa che l'apparecchio sta utilizzando la scheda. Attendere alcuni istanti, quindi riprovare. 5 Se nessuna di queste soluzioni funziona, spegnere il PC e l'apparecchio, quindi riaccenderli. (Per spegnere l'apparecchio è necessario scollegare il cavo di alimentazione.)
Non è possibile accedere al disco rimovibile dall'icona sul desktop.	Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita correttamente.
Manca una parte della fotografia.	Accertarsi che le impostazioni Senza bordo e Proporzionare siano disattivate. (Consultare <i>Stampa senza bordi</i> a pagina 109 e <i>Proporzionare</i> a pagina 109.)

Problemi di rete

Problema	Suggerimenti
Non è possibile stampare in rete.	<p>Accertarsi che l'apparecchio sia acceso, in linea e in modalità Ready. Stampare l'elenco della configurazione di rete (consultare <i>Rapporti</i> a pagina 80) e verificare le impostazioni correnti di rete stampate nell'elenco. Ricollegare il cavo LAN all'hub per verificare che il cablaggio e i collegamenti di rete siano corretti. Se possibile, collegare l'apparecchio a una porta diversa dell'hub utilizzando un altro cavo. Se i collegamenti sono corretti, sull'apparecchio viene visualizzato il messaggio LAN Attiva per 2 secondi.</p> <p>(Se si dovessero riscontrare problemi di rete, consultare la <i>Guida dell'utente in rete</i> sul CD-ROM per maggiori informazioni.)</p>
La funzionalità di scansione in rete non funziona.	<p><Utenti Windows®></p> <p>Le impostazioni del firewall sul PC potrebbero rifiutare il collegamento di rete necessario. Per configurare il firewall, procedere in base alle istruzioni riportate di seguito. Se si utilizza un software firewall personale, consultare la Guida dell'utente del software in uso o contattare il produttore del software.</p> <p>Per gli utenti di Windows® XP SP2 e Windows Vista®: consultare <i>Impostazioni del firewall</i> nella <i>Guida software dell'utente</i> su CD-ROM.</p> <p>Per gli utenti di Windows® XP SP1, visitare il Brother Solutions Center: (http://solutions.brother.com)</p> <p><Utenti Macintosh></p> <p>Selezionare nuovamente l'apparecchio nell'applicazione Device Selector situata in Macintosh HD/Libreria/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o dall'elenco dei modelli di ControlCenter2.</p>
La Funzione Ricezione PC-FAX di rete non funziona.	<p><Utenti Windows®></p> <p>Le impostazioni del firewall sul PC potrebbero rifiutare il collegamento di rete necessario. Per configurare il firewall, procedere in base alle istruzioni riportate di seguito. Se si utilizza un software firewall personale, consultare la Guida dell'utente del software in uso o contattare il produttore del software.</p> <p>Per gli utenti di Windows® XP SP2 e Windows Vista®: consultare <i>Impostazioni del firewall</i> nella <i>Guida software dell'utente</i> su CD-ROM.</p> <p>Per gli utenti di Windows® XP SP1, visitare il Brother Solutions Center: (http://solutions.brother.com)</p>
Il computer non trova l'apparecchio.	<p><Utenti Windows®></p> <p>Le impostazioni del firewall sul PC potrebbero rifiutare il collegamento di rete necessario. Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni riportate in precedenza.</p> <p><Utenti Macintosh></p> <p>Selezionare nuovamente l'apparecchio nell'applicazione Device Selector situata in Macintosh HD/Libreria/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o dall'elenco dei modelli di ControlCenter2.</p>

Problemi di touchscreen

Problema	Suggerimenti
Il tastierino di composizione non funziona quando si prova a immettere numeri o caratteri.	Utilizzare i pulsanti del touchscreen per immettere le informazioni.

Rilevamento del segnale di composizione

Per impostazione predefinita, quando si invia un fax automaticamente, l'apparecchio attenderà un determinato periodo di tempo prima di avviare la composizione del numero. Modificando l'impostazione Linea libera su Rilevazione, l'apparecchio avvierà la composizione non appena rileva il segnale. Questa impostazione consente di risparmiare del tempo quando si invia un fax a più numeri. Se, dopo avere modificato l'impostazione, si rilevano problemi di composizione, ripristinare l'impostazione predefinita No rilevazione.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.iniziale.
- 3 Premere Imp.iniziale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Linea libera.
- 5 Premere Linea libera.
- 6 Premere Rilevazione o No rilevazione.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

Interferenze sulla linea telefonica

Se si verificano problemi durante l'invio o la ricezione di un fax a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, è possibile modificare l'impostazione relativa alla compatibilità, in modo da rallentare la velocità del modem e ridurre gli errori.

- 1 Premere MENU.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp.iniziale.
- 3 Premere Imp.iniziale.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Compatibilità.
- 5 Premere Compatibilità.
- 6 Premere Alta, Normale o Base (per VoIP).
 - Base (per VoIP) riduce la velocità del modem a 9.600 bps. A meno che la linea telefonica non sia spesso interessata da interferenze, si consiglia di utilizzare questa funzione solo in caso di necessità.
 - Normale imposta la velocità del modem a 14.400 bps.
 - Alta aumenta la velocità del modem a 33.600 bps. (impostazione predefinita)
- 7 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

Quando si modifica la compatibilità su Base (per VoIP), la funzione ECM è disponibile solo per l'invio di fax a colori.

Messaggi di errore e di manutenzione

Come con qualsiasi altro prodotto da ufficio sofisticato, è possibile che si verifichino errori e che sia necessario sostituire i materiali di consumo. In tal caso, l'apparecchio individua l'errore e visualizza un messaggio di errore sul display. Di seguito sono riportati i messaggi di errore e manutenzione più comuni.

È possibile risolvere la maggior parte dei problemi ed eseguire la manutenzione ordinaria autonomamente. Se si rende necessario un ulteriore aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito Web all'indirizzo <http://solutions.brother.com>.

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Contr.dim.carta	La carta non è del formato corretto.	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'apparecchio corrispondano al formato della carta caricata nel vassoio. Caricare la carta del formato corretto, quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore . (Consultare <i>Formato carta</i> a pagina 24.)
Controlla carta	La carta all'interno dell'apparecchio è esaurita o la carta non è stata caricata correttamente nel vassoio carta.	Effettuare una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Aggiungere la carta nel vassoio, quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore. ■ Rimuovere la carta e caricarla nuovamente, quindi premere Inizio Mono o Inizio Colore.
	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Consultare <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 148.
	Il Coperchio carta inceppata non è stato chiuso correttamente.	Verificare che il Riparo carta inceppata sia chiuso correttamente da entrambe le estremità. (Consultare <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 148.)
Controlla doc	Il documento non è stato inserito o alimentato correttamente o il documento acquisito dall'ADF era troppo lungo.	Consultare <i>Utilizzo dell'ADF</i> a pagina 21. Consultare <i>Inceppamento documenti</i> a pagina 147.
Coperchio aperto	Il coperchio dello scanner non è chiuso correttamente.	Sollevarlo il coperchio dello scanner, quindi richiuderlo.
	Il coperchio della cartuccia di inchiostro non è stato completamente chiuso.	Chiudere completamente il coperchio della cartuccia di inchiostro fino allo scatto.
Dati rimasti	I dati di stampa rimangono nella memoria dell'apparecchio.	Premere Stop/Uscita . L'apparecchio annulla l'operazione e cancella i dati dalla memoria. Provare a eseguire una nuova stampa.
Disp. inutilizz. Disconnettere dispositivo da connettore anteriore e spegnere e accendere l'apparecchio.	È stato collegato un dispositivo difettoso all'interfaccia diretta USB.	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB, quindi premere On/Off per disattivare l'apparecchio e riattivarlo in seguito.

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Disp. inutilizz. Scollegare periferica USB	All'interfaccia diretta USB sono stati collegati un dispositivo USB o un'unità di memoria flash USB non supportati. Per maggiori informazioni, visitare il sito http://solutions.brother.com .	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB.
Err collegamento	Si è tentato di eseguire il polling con un apparecchio fax sul quale non è impostata la modalità di attesa polling.	Controllare l'impostazione di polling dell'altro apparecchio fax.
Errore comunic	La qualità scadente della linea telefonica ha causato un errore di comunicazione.	Se il problema persiste, chiamare la compagnia telefonica e chiedere di verificare la linea.
Errore media	La scheda di memoria è danneggiata, formattata in modo non corretto oppure presenta un problema.	Inserire nuovamente la scheda di memoria per assicurarsi che sia nella posizione corretta. Se l'errore persiste, controllare l'unità del supporto (slot) dell'apparecchio inserendo un'altra scheda di memoria funzionante.
Hub inutilizzabile.	All'interfaccia diretta USB è stato collegato un hub o un'unità di memoria flash USB.	L'hub o l'unità di memoria flash USB dotata di hub non sono supportati. Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB.
Imm. troppo piccola	Le dimensioni della fotografia sono troppo piccole per la rifinitura.	Selezionare un'immagine di dimensioni maggiori.
Immagine troppo grande	Le proporzioni della fotografia sono irregolari pertanto non è possibile aggiungere effetti.	Selezionare un'immagine con proporzioni regolari.
Impos. rilevare	È stata installata una nuova cartuccia d'inchiostro troppo velocemente e l'apparecchio non l'ha rilevata.	Estrarre la cartuccia di inchiostro nuova e reinstallarla lentamente fino a farla scattare in posizione.
	Se si utilizza inchiostro non originale Brother, l'apparecchio potrebbe non rilevare la cartuccia di inchiostro.	Sostituire la cartuccia con una cartuccia di inchiostro originale Brother. Se il messaggio di errore persiste, rivolgersi al proprio rivenditore Brother.
	Una cartuccia di inchiostro non è installata correttamente.	Estrarre la cartuccia di inchiostro nuova e reinstallarla lentamente fino a farla scattare in posizione.
Impos. stampare	Una o più cartucce di inchiostro sono esaurite. L'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa. Se è ancora disponibile memoria, i fax in bianco e nero verranno salvati nella memoria. Se l'apparecchio per l'invio dispone di un fax a colori, l'handshake dell'apparecchio richiederà l'invio del fax in bianco e nero. Se l'apparecchio per l'invio è in grado di convertirlo, il fax a colori verrà memorizzato come fax in bianco e nero.	Sostituire le cartucce di inchiostro. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Inceppam. carta	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Aprire il Riparo carta inceppata (sul retro dell'apparecchio) ed estrarre la carta inceppata seguendo i passaggi riportati nella sezione <i>Inceppamento stampante o inceppamento carta</i> a pagina 148.
		Assicurarsi che la guida lunghezza carta sia regolata in base al formato della carta. Non allungare il vassoio carta quando si carica carta di formato A5 o inferiore.
Inizial. touchscreen fallita	Il touchscreen è stato premuto prima che fosse completata l'inizializzazione dell'apparecchio.	Assicurarsi che non siano appoggiati oggetti sopra o contro il touchscreen.
Ink. insuff.	Una o più cartucce di inchiostro sono quasi esaurite. Se l'apparecchio per l'invio dispone di un fax a colori, l'handshake dell'apparecchio richiederà l'invio del fax in bianco e nero. Se l'apparecchio per l'invio è in grado di convertirlo, il fax a colori verrà stampato come fax in bianco e nero.	Ordinare una nuova cartuccia di inchiostro. È possibile continuare a stampare finché sul display non viene visualizzato <i>Impos. stampare.</i> (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)
Memoria esaurita	La memoria dell'apparecchio è piena.	Operazione di invio fax o di copia in corso Effettuare una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Premere Stop/Uscita e attendere il termine delle altre operazioni in corso, quindi riprovare. ■ Cancellare i dati in memoria. Per recuperare memoria extra, è possibile disattivare la funzione di ricezione in memoria. (Consultare <i>Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria</i> a pagina 49.) ■ Stampare i fax presenti in memoria. (Consultare <i>Stampa di un fax dalla memoria</i> a pagina 53.)
	La scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB in uso non dispone di spazio sufficiente per la scansione dei documenti.	Eliminare i file non utilizzati dalla scheda di memoria o dall'unità di memoria flash USB per liberare dello spazio, quindi riprovare.
Memoria piena.	La scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB in uso contiene già 999 file.	È possibile eseguire il salvataggio nella scheda di memoria o nell'unità di memoria flash USB solo se questa contiene meno di 999 file. Eliminare i file non necessari per liberare spazio, quindi riprovare.
N. ID chiamante	Non è presente la cronologia delle chiamate in arrivo. Non si sono ricevute chiamate o non si è sottoscritto il servizio ID chiamante presso la propria compagnia telefonica.	Se si desidera utilizzare la funzione ID chiamante, contattare la compagnia telefonica. (Consultare <i>ID chiamante</i> a pagina 59.)

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Ness. Cartuccia	Una cartuccia di inchiostro non è installata correttamente.	Estrarre la cartuccia di inchiostro nuova e reinstallarla lentamente fino a farla scattare in posizione. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)
No File	La scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB all'interno dell'unità del supporto non contiene alcun file .JPG.	Reinserire la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB corretta nello slot.
No risposta/occ	Il numero composto non risponde o è occupato.	Verificare il numero e riprovare.
Non utilizzato	È stato tentato l'accesso a un numero di composizione veloce non programmato.	Impostare il numero per la composizione veloce. (Consultare <i>Memorizzazione dei numeri di composizione veloce</i> a pagina 66.)
Pulizia imposs. XX Imposs.iniziare XX Imposs.stampare XX Scan. imposs. XX	L'apparecchio presenta un problema meccanico. — OPPURE — È entrato un corpo estraneo, come un fermaglio o della carta strappata, nell'apparecchio.	Aprire il coperchio dello scanner e rimuovere eventuali oggetti estranei o tracce di carta all'interno dell'apparecchio. Se il messaggio di errore rimane visualizzato, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione per diversi minuti, quindi ricollegarlo. (L'apparecchio può essere spento per circa 24 senza che perda i fax archiviati in memoria. Consultare <i>Trasferimento dei fax o del rapporto giornale fax</i> a pagina 146.)
Scollegamento	Il mittente/destinatario o il relativo apparecchio fax ha interrotto la chiamata.	Provare a rieseguire l'invio o la ricezione.

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Stampa solo Nero	<p>Una o più cartucce di inchiostro a colori sono esaurite.</p> <p>È possibile utilizzare l'apparecchio in modalità in bianco e nero per circa quattro settimane a seconda del numero di pagine da stampare.</p> <p>Quando questo messaggio è visualizzato sul display, le varie operazioni funzionano nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Stampa <p>Facendo clic su Scala di grigio nella scheda Avanzate del driver di stampa, è possibile utilizzare l'apparecchio per la stampa in bianco e nero.</p> ■ Copia <p>Se il tipo di carta è impostato su <i>Carta normale</i> o <i>Carta inkjet</i>, è possibile eseguire copie in bianco e nero.</p> ■ Invio di fax <p>Se il tipo di carta è impostato su <i>Carta normale</i> o <i>Carta inkjet</i>, l'apparecchio riceverà e stamperà i fax in bianco e nero. Se l'apparecchio per l'invio dispone di un fax a colori, l'handshake dell'apparecchio richiederà l'invio del fax in bianco e nero.</p> <p>Se il tipo di carta è impostato su <i>Altro lucido</i> o <i>Brother BP71</i>, l'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa. Se si scollega l'apparecchio o si rimuove la cartuccia di inchiostro, non è possibile utilizzare l'apparecchio finché non si inserisce una cartuccia di inchiostro nuova.</p>	<p>Sostituire le cartucce di inchiostro. (Consultare <i>Sostituzione delle cartucce di inchiostro</i> a pagina 150.)</p>
Temp. bassa	Le testine di stampa sono troppo fredde.	Attendere che l'apparecchio si riscaldi.
Temperatura alta	Le testine di stampa si sono surriscaldate.	Attendere che l'apparecchio si raffreddi.

Animazione degli errori

Le animazione degli errori visualizzano le istruzioni passo-passo quando la carta si inceppa. È possibile premere ► per visualizzare il passaggio successivo e ◀ per tornare indietro, in modo da leggere i passaggi della procedura alla velocità desiderata. se non si preme un tasto dopo 1 minuto, l'animazione inizia a essere eseguita automaticamente.



Nota

È possibile premere ◀ o ► per mettere in pausa l'animazione automatica e tornare alla modalità passo-passo.

Trasferimento dei fax o del rapporto giornale fax

Se sul display LCD vengono visualizzati i seguenti messaggi:

- Pulizia imposs. XX
- Imposs.iniziare XX
- Imposs.stampare XX
- Scan. imposs. XX

è consigliabile trasferire i propri fax in un altro apparecchio fax o sul PC. (Consultare *Trasferimento dei fax su un apparecchio fax diverso* a pagina 146 o *Trasferimento di fax al PC* a pagina 146.)

È inoltre possibile trasferire il rapporto del giornale fax per vedere se vi sono altri fax da trasferire. (Consultare *Trasferimento rapporto del giornale fax su un apparecchio fax diverso* a pagina 147.)

Trasferimento dei fax su un apparecchio fax diverso

Se non è stato impostato un Identificativo, non è possibile accedere alla modalità di trasferimento fax. (Consultare *Immettere le informazioni personali (identificativo)* nella *Guida di installazione rapida*.)

- 1 Premere **Stop/Uscita** per risolvere temporaneamente l'errore.
- 2 Premere MENU.
- 3 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Assistenza.
- 4 Premere Assistenza.
- 5 Premere Trasferim.dat1.
- 6 Premere Trasf.dat1 fax.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se sul display viene visualizzato Non ci sono dati, significa che la memoria dell'apparecchio non contiene più fax.
Premere **Stop/Uscita**.
 - Inserire il numero di fax a cui inoltrare i fax.
- 8 Premere **Inizio Mono**.

Trasferimento di fax al PC

È possibile trasferire i fax dalla memoria dell'apparecchio al proprio PC.

- 1 Premere **Stop/Uscita** per risolvere temporaneamente l'errore.
- 2 Assicurarsi di aver installato **MFL-Pro Suite** nel PC, quindi attivare **PC-FAX in Ricezione** sul PC. Per maggiori informazioni, consultare *Ricezione PC-FAX* per Windows® nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.

- 3 Assicurarsi di aver impostato Ricezione PC-Fax sull'apparecchio. (Consultare *Ricezione PC-Fax (solo Windows®)* a pagina 48.)

Se sono presenti fax nella memoria dell'apparecchio quando si imposta Ricezione PC-Fax, sul display LCD viene chiesto se si desidera trasferire i fax al PC.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per trasferire tutti i fax al PC, premere **Si**. Verrà chiesto se si desidera una stampa di backup.
 - Per uscire e lasciare i fax in memoria, premere **No**.

- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Trasferimento rapporto del giornale fax su un apparecchio fax diverso

Se non è stato impostato un Identificativo, non è possibile accedere alla modalità di trasferimento fax. (Consultare *Immettere le informazioni personali (identificativo)* nella *Guida di installazione rapida*.)

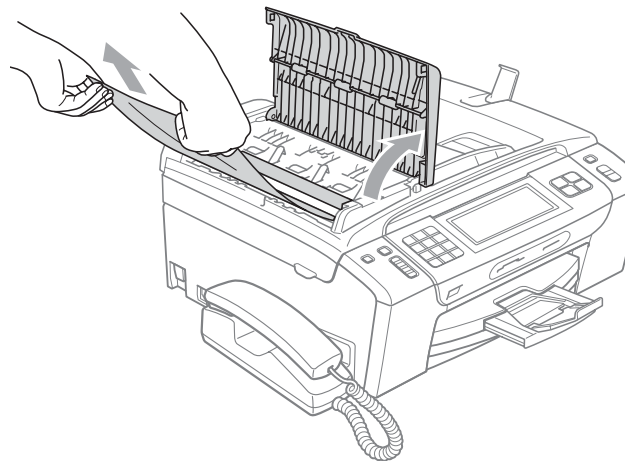
- 1 Premere **Stop/Uscita** per risolvere temporaneamente l'errore.
- 2 Premere **MENU**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per visualizzare Assistenza.
- 4 Premere **Assistenza**.
- 5 Premere **Trasferim.dat**.
- 6 Premere **Trasf.rapporto**.
- 7 Inserire il numero di fax a cui inoltrare il rapporto del giornale fax.
- 8 Premere **Inizio Mono**.

Inceppamento documenti

I documenti possono incepparsi nell'unità ADF se non vengono inseriti o alimentati correttamente o se sono troppo lunghi. Seguire i passaggi riportati di seguito per rimuovere un documento inceppato.

Documento inceppato nella parte superiore dell'unità ADF

- 1 Rimuovere la carta non inceppata dall'unità ADF.
- 2 Aprire il coperchio dell'ADF.
- 3 Estrarre il documento inceppato tirandolo verso l'alto e verso sinistra.



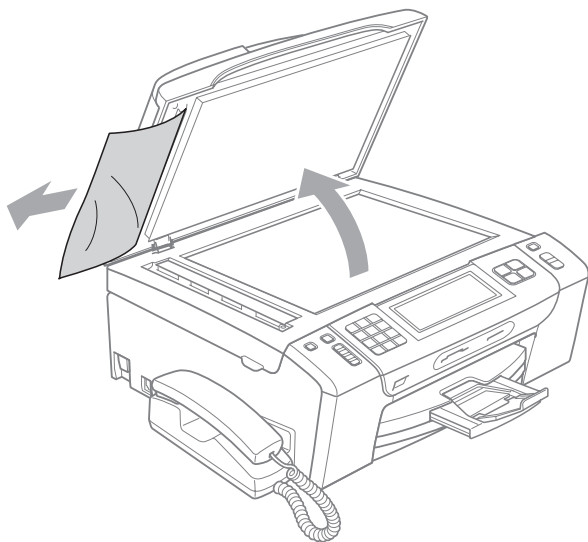
- 4 Chiudere il coperchio dell'ADF.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

! IMPORTANTE

Per evitare inceppamenti di documenti in futuro, chiudere il coperchio ADF correttamente premendolo con delicatezza nella parte centrale.

Documento inceppato all'interno dell'unità ADF

- 1 Rimuovere la carta non inceppata dall'unità ADF.
- 2 Sollevare il coperchio documenti.
- 3 Estrarre il documento inceppato tirandolo verso sinistra.

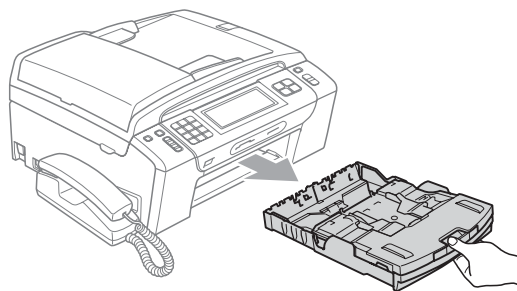


- 4 Chiudere il coperchio documenti.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

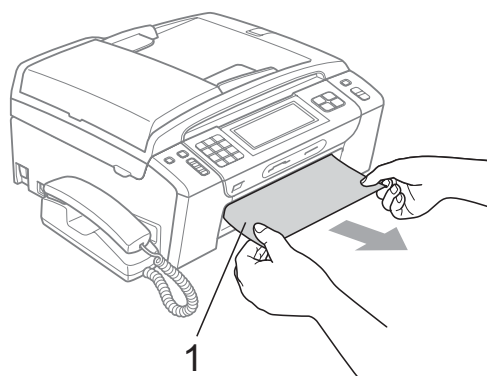
Inceppamento stampante o inceppamento carta

Rimuovere la carta inceppata come indicato in base al punto di inceppamento nell'apparecchio.

- 1 Se il supporto ribaltabile carta è aperto, chiuderlo, quindi estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.

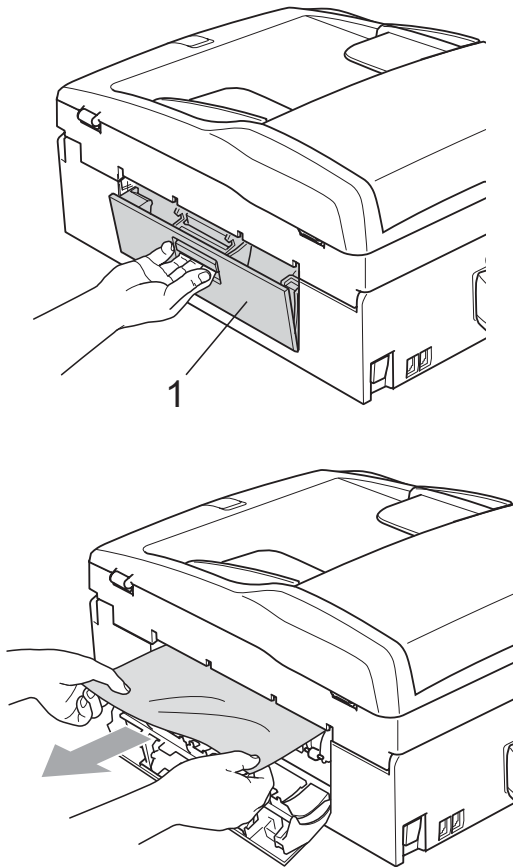


- 2 Rimuovere la carta inceppata (1) e premere **Stop/Uscita**.

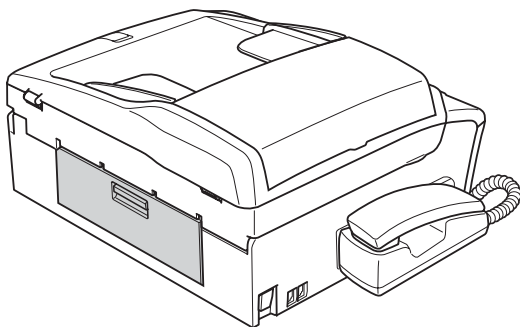


- 3 Cancellare il messaggio di errore sollevando il coperchio dello scanner dalla parte anteriore dell'apparecchio per poi richiuderlo.
 - Se il messaggio di errore persiste o se non è possibile rimuovere la carta inceppata dalla parte anteriore dell'apparecchio, passare al punto successivo.

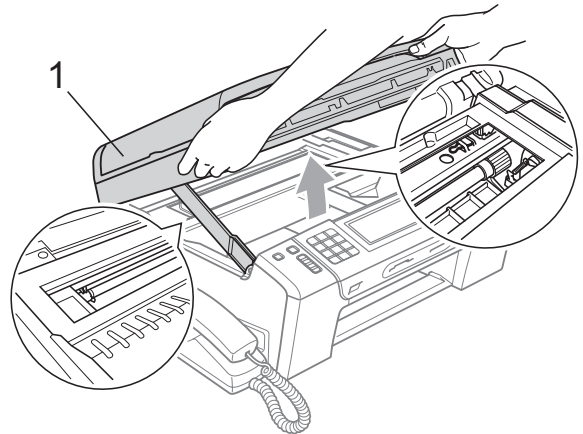
- 4 Aprire il Coperchio carta inceppata (1) sul retro dell'apparecchio. Estrarre la carta inceppata dall'apparecchio.



- 5 Chiudere il Coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia chiuso correttamente.

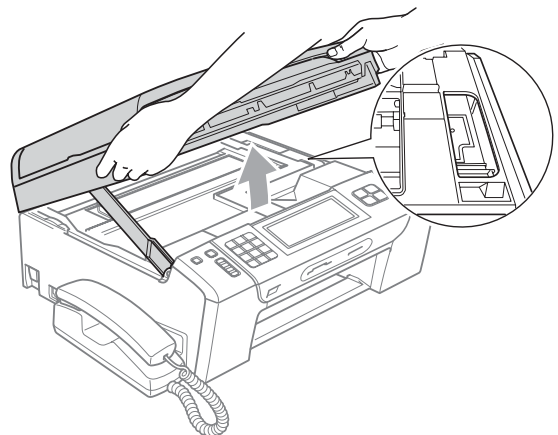


- 6 Sollevare il coperchio dello scanner (1) dalla parte anteriore dell'apparecchio fino a farlo scattare nella posizione di apertura. Verificare che non sia rimasta carta inceppata all'interno dell'apparecchio.



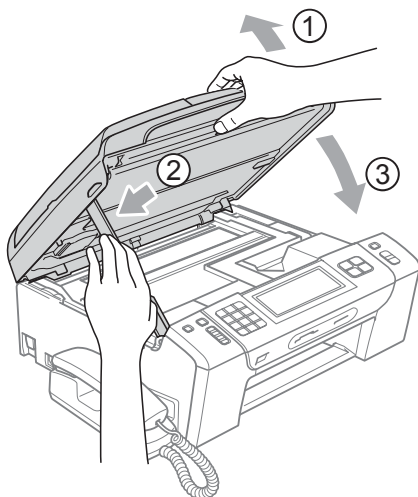
! IMPORTANTE

- Se la carta è rimasta inceppata sotto le testine di stampa, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione, quindi spostare le testine di stampa per estrarre la carta.
- Se la testina di stampa si trova nell'angolo destro, come mostrato in figura, non è possibile spostarla. Tenere premuto **Stop/Uscita** finché la testina di stampa non si sposta al centro. Scollegare quindi l'apparecchio dall'alimentazione ed estrarre la carta.

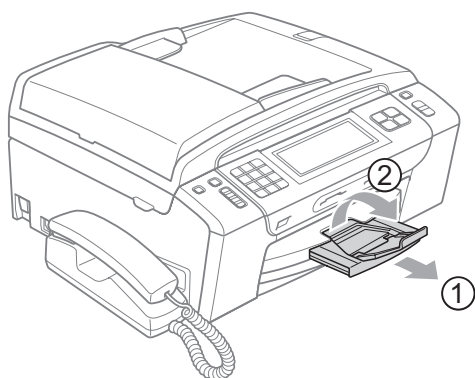


- Se l'inchiostro entra in contatto con la pelle, lavare immediatamente con sapone o altro detergente.

- 7 Sollevare il coperchio dello scanner per rilasciare il blocco (①). Abbassare delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (②) e chiudere il coperchio dello scanner (③) con entrambe le mani.



- 8 Reinscrivere correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.
- 9 Tenendo in posizione il vassoio carta, estrarre il supporto carta (①) fino a farlo scattare in posizione e aprire in seguito il supporto ribaltabile carta (②).



! IMPORTANTE

NON utilizzare il supporto ribaltabile carta per carta di formato Legal.

Manutenzione ordinaria

Sostituzione delle cartucce di inchiostro

L'apparecchio è dotato di un sensore ottico. Il sensore ottico verifica automaticamente il livello di inchiostro di ciascuna delle 4 cartucce. Quando l'apparecchio rileva che una cartuccia sta per esaurirsi, il display dell'apparecchio visualizza un messaggio di avviso.

Il display informa se l'inchiostro nella cartuccia sta per esaurirsi o se la cartuccia deve essere sostituita. Seguire le istruzioni sul display per sostituire le cartucce di inchiostro nell'ordine corretto.

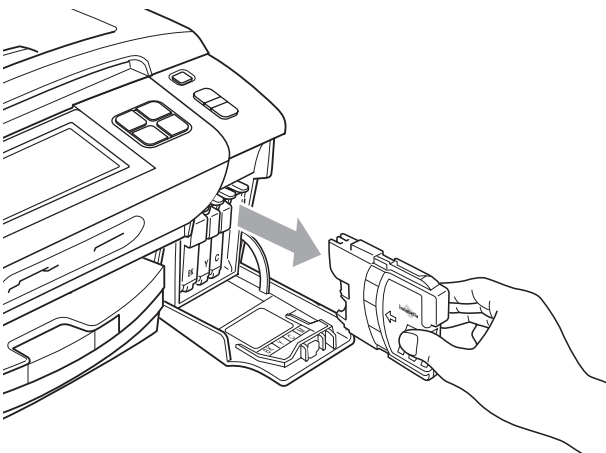
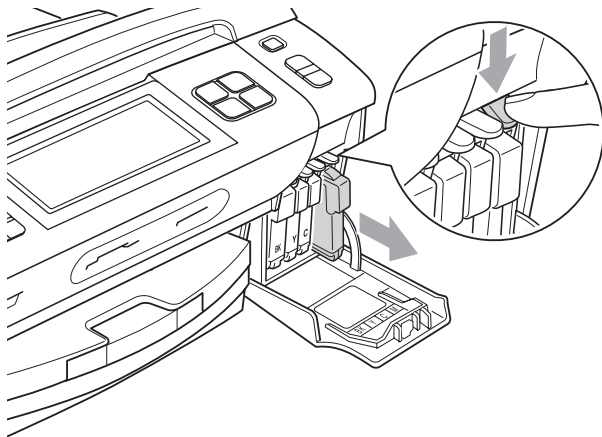
Sebbene l'apparecchio richieda all'utente di sostituire la cartuccia di inchiostro, all'interno della cartuccia rimane sempre una piccola quantità di inchiostro. È necessario che vi sia dell'inchiostro nella cartuccia per evitare che l'aria si secchi e che il gruppo delle testine di stampa venga danneggiato.

! IMPORTANTE

Gli apparecchi multifunzione Brother sono studiati per funzionare con inchiostri di una particolare specifica e per fornire prestazioni e affidabilità ottimali quando vengono utilizzati con cartucce di inchiostro Brother originali. Brother non può garantire prestazioni e affidabilità ottimali se vengono utilizzati inchiostri o cartucce di inchiostro di diversa specifica. Pertanto Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse dalle originali Brother e di non rigenerare le cartucce usate con inchiostro proveniente da altre fonti. Nel caso in cui le testine di stampa o altre parti dell'apparecchio risultassero danneggiate dall'uso di altre marche di inchiostro o cartucce di inchiostro, qualsiasi riparazione necessaria non sarà coperta dalla garanzia.

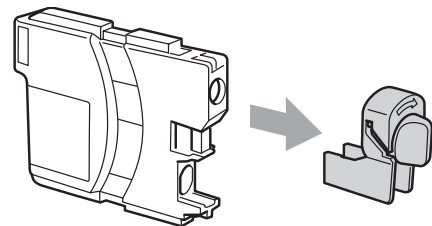
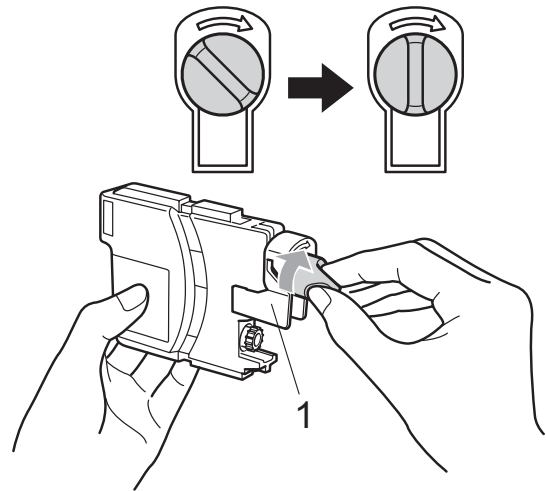
- 1 Aprire il coperchio cartuccia.
Se una o più cartucce di inchiostro sono esaurite, sul display LCD viene visualizzato *Stampa solo Nero* oppure *Impos. stampare*.

- 2 Spingere la leva di sblocco come mostrato in figura per rilasciare la cartuccia indicata sul display LCD. Estrarre la cartuccia dall'apparecchio.

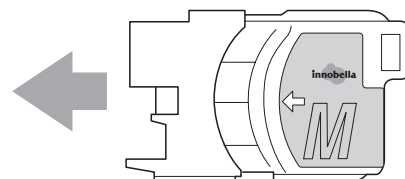


- 3 Aprire la busta contenente la nuova cartuccia di inchiostro del colore corrispondente a quello visualizzato sul display ed estrarre la cartuccia.

- 4 Ruotare la manopola verde sul coperchio di protezione giallo in senso orario fino a farla scattare per liberare la chiusura sottovuoto, quindi rimuovere il coperchio (1).

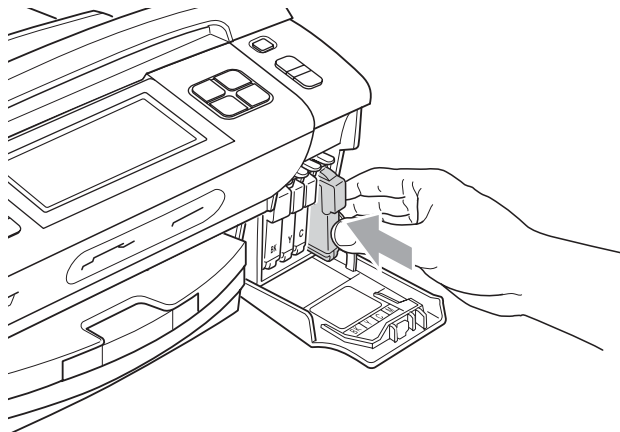


- 5 A ogni colore è assegnata una posizione ben precisa. Inserire la cartuccia di inchiostro nella direzione indicata dalla freccia posta sull'etichetta.



B

- 6 Premere delicatamente la cartuccia di inchiostro finché non scatta in posizione, quindi chiudere il coperchio cartuccia.



- 7 L'apparecchio reimposta automaticamente il sensore ottico.

Nota

- Se è stata sostituita una cartuccia di inchiostro, il display LCD potrebbe richiedere di verificare che la cartuccia sia completamente nuova (ad esempio, Sostituito **BK** Nero). Per ogni nuova cartuccia installata, premere **Si** per reimpostare automaticamente il sensore ottico per quel colore. Se la cartuccia di inchiostro installata non è nuova, accertarsi di premere **No**.
- Se, dopo avere installato le cartucce di inchiostro, sul display viene visualizzato **Ness. Cartuccia 0** Impos. rilevare, controllare che le cartucce di inchiostro siano installate correttamente.

ATTENZIONE

Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con gli occhi, lavare immediatamente con acqua e, se necessario, chiamare un medico.

IMPORTANTE

- **NON** rimuovere le cartucce di inchiostro se non si devono sostituire. Rimuovendole è possibile che si riduca la quantità di inchiostro e l'apparecchio non sarà più in grado di calcolare la quantità di inchiostro rimasta nella cartuccia.
- **NON** toccare gli alloggiamenti per l'inserimento delle cartucce. In caso contrario, è possibile macchiarsi di inchiostro.
- Se l'inchiostro entra in contatto con la pelle o gli indumenti, lavare immediatamente con sapone o altro detergente.
- Se si mischiano i colori installando una cartuccia di inchiostro nella posizione errata, pulire la testina di stampa varie volte dopo avere installato la cartuccia nella posizione corretta.
- Una volta aperta, installare la cartuccia di inchiostro nell'apparecchio e usarla entro sei mesi dall'installazione. Usare le cartucce non ancora aperte entro la data di scadenza indicata sull'involucro.
- **NON** smontare o manomettere la cartuccia di inchiostro per evitare fuoriuscite di inchiostro.

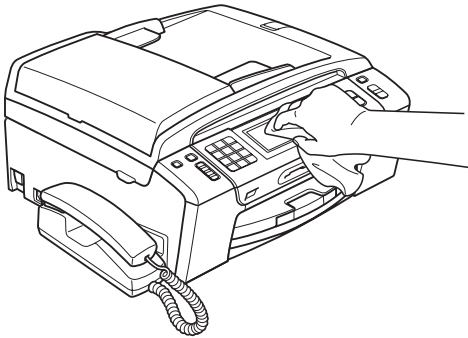
Pulizia della parte esterna dell'apparecchio

Pulire il touchscreen come indicato di seguito:

! IMPORTANTE

- Scollegare l'alimentazione quando si pulisce il touchscreen.
- NON usare alcun tipo di detergente liquido (incluso l'etanolo).

- 1 Pulire il touchscreen con un panno morbido, asciutto e privo di sfilacciate.

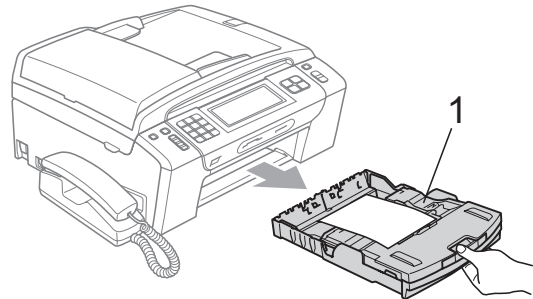


Pulire la parte esterna dell'apparecchio nel modo seguente:

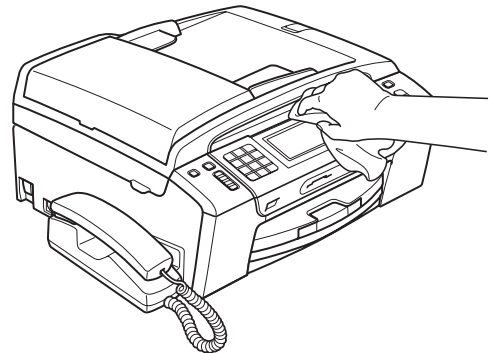
! IMPORTANTE

- Utilizzare detergenti neutri. La pulizia con liquidi volatili, come ad esempio solvente o benzina, danneggerà la superficie esterna dell'apparecchio.
- NON utilizzare prodotti detergenti contenenti ammoniaca.
- NON utilizzare alcol isopropilico per pulire il pannello dei comandi. Potrebbe provocare la rottura del pannello.

- 1 Estrarre completamente il vassoio carta (1) dall'apparecchio.

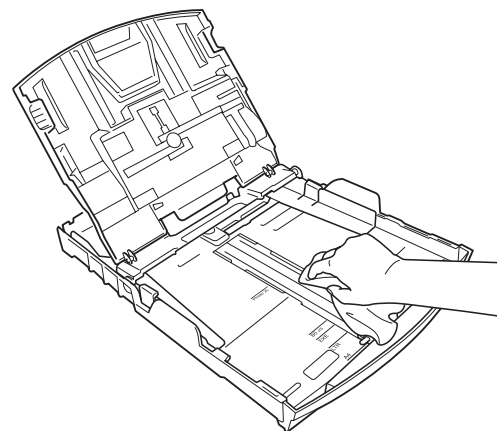


- 2 Utilizzare un panno morbido, asciutto e privo di sfilacciate per rimuovere la polvere dalla parte esterna dell'apparecchio.



- 3 Sollevare il coperchio del vassoio uscita carta e rimuovere eventuali oggetti rimasti impigliati nel vassoio carta.

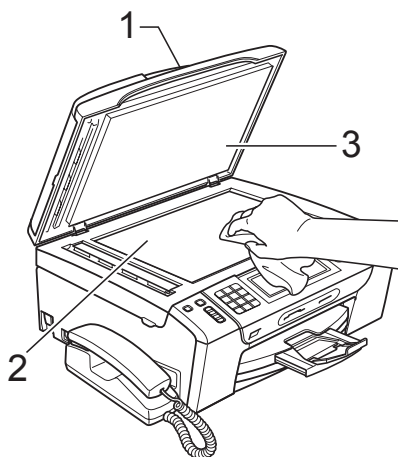
- 4 Utilizzare un panno morbido, asciutto e privo di sfilacciate per rimuovere la polvere dal vassoio carta.



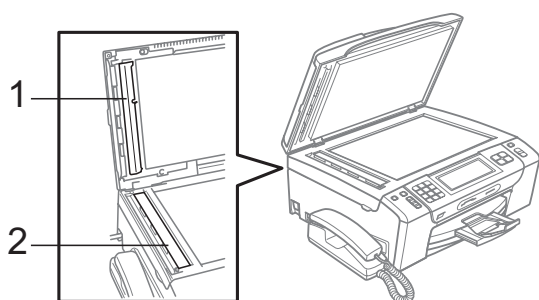
- 5 Chiudere il coperchio del vassoio uscita carta e reinserire correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.

Pulizia del piano dello scanner

- 1 Sollevare il coperchio documenti (1). Pulire il piano dello scanner (2) e la plastica bianca (3) con un panno morbido, privo di sfilacciate e inumidito con un detergente non infiammabile per vetro.



- 2 Nell'unità ADF, pulire la barra bianca (1) e la striscia di vetro (2) con un panno morbido, privo di sfilacciate e inumidito con un detergente non infiammabile per vetro.



Nota

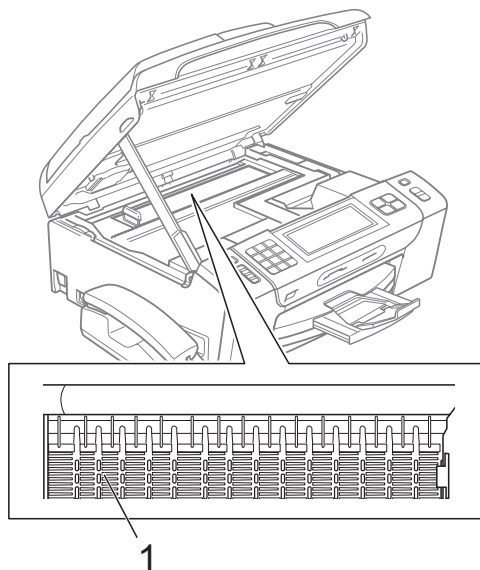
Oltre a pulire la striscia di vetro con un detergente non infiammabile per vetro, fare scorrere un dito sulla striscia di vetro per controllare che sia completamente pulita. Se sono ancora presenti tracce di sporco o polvere, pulire di nuovo la striscia di vetro concentrandosi sull'area in questione. Potrebbe essere necessario rieseguire l'operazione di pulizia tre o quattro volte. Per verificare che l'operazione sia stata eseguita correttamente, eseguire una copia dopo ogni intervento di pulizia.

Pulizia della piastra dell'apparecchio

ATTENZIONE

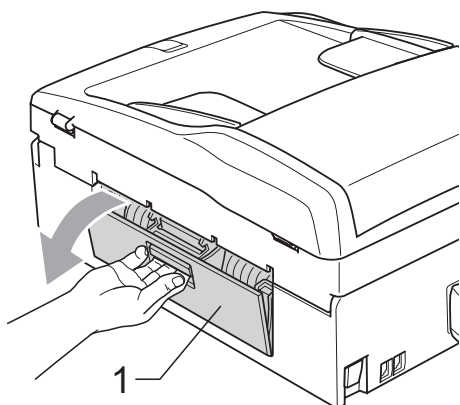
Accertarsi di scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica prima di procedere alla pulizia della piastra della stampante (1), per evitare scosse elettriche.

- 1 Sollevare il coperchio dello scanner fino a farlo scattare nella posizione di apertura.
- 2 Pulire la piastra della stampante dell'apparecchio (1) e l'area circostante, rimuovendo eventuali resti di inchiostro con un panno morbido, asciutto e privo di sfilacciate.

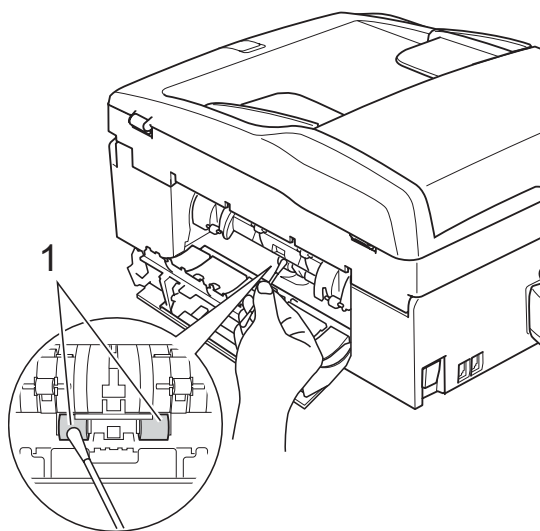


Pulizia del rullo di scorrimento carta

- 1 Estrarre il vassoio carta dall'apparecchio.
- 2 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e aprire il Coperchio carta inceppata (1) sul retro dell'apparecchio.



- 3 Pulire i rulli di scorrimento carta (1) con un batuffolo di cotone imbevuto di alcol isopropilico.



- 4 Chiudere il Coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia chiuso correttamente.
- 5 Inserire correttamente il vassoio carta nell'apparecchio.
- 6 Collegare nuovamente il cavo di alimentazione.

Pulizia delle testine di stampa

Al fine di mantenere una buona qualità di stampa, l'apparecchio pulisce automaticamente le testine di stampa quando è necessario. Se si verifica un problema di qualità di stampa, è possibile avviare il processo di pulizia manualmente.

Pulire le testine di stampa e le cartucce di inchiostro se compare una riga orizzontale nel testo o sulle immagini, o se compaiono aree bianche nel testo delle pagine stampate. È possibile effettuare la pulizia solo del Nero, di tre colori alla volta (Ciano/Giallo/Magenta) o di tutti e quattro i colori contemporaneamente.

La pulizia delle testine di stampa consuma inchiostro. La pulizia troppo frequente costituisce uno spreco di inchiostro.

! IMPORTANTE

NON toccare le testine di stampa.

Toccano le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.


- 1 Premere **INK**.
- 2 Premere **Pulizia**.
- 3 Premere **Nero**, **Colore** o **Tutti**. L'apparecchio esegue la pulizia delle testine di stampa. Al termine della pulizia, l'apparecchio torna automaticamente in modalità standby.

Nota

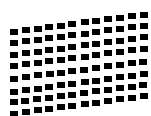
Se la qualità di stampa non migliora dopo avere effettuato cinque cicli di pulizia delle testine di stampa, provare a installare una nuova cartuccia originale Brother Innobella™ per ogni colore che presenta problemi. Pulire nuovamente le testine di stampa, fino a cinque volte. Se la stampa non migliora, rivolgersi al proprio rivenditore Brother.

Verifica della qualità di stampa

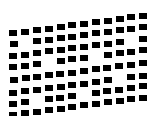
Se i colori e il testo della stampa appaiono sbiaditi o presentano strisce, è possibile che alcuni ugelli siano ostruiti. È possibile controllare lo schema di verifica ugelli stampando il foglio di verifica della qualità di stampa.

- 1 Premere .
- 2 Premere **Test di stampa**.
- 3 Premere **Qual. di stampa**.
- 4 Premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio inizia a stampare il foglio di verifica della qualità di stampa.
- 5 Controllare la qualità dei quattro blocchi di colore stampati sul foglio.
- 6 Sul display LCD viene chiesto se la qualità di stampa è corretta. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se tutte le linee sono chiare e visibili, premere **Si** per terminare la verifica della qualità di stampa e passare al punto 10.
 - Se si nota l'assenza di alcuni brevi tratti, come illustrato di seguito, premere **No**.

OK



Scadente



- 7 Per il nero e per i tre colori, il messaggio sul display chiede di confermare se la qualità di stampa è soddisfacente. Premere **Si** o **No**.
- 8 Il messaggio sul display chiede se si desidera eseguire la pulizia. Premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio esegue la pulizia delle testine di stampa.

- 9 Al termine della pulizia, premere **Inizio Colore**.
L'apparecchio inizia a stampare nuovamente il foglio di verifica della qualità di stampa e poi torna al punto 5.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.
Se si ripete questa procedura almeno cinque volte e la qualità di stampa continua a essere scadente, sostituire la cartuccia di inchiostro del colore che mostra problemi.
Una volta sostituita la cartuccia di inchiostro, controllare la qualità di stampa. Se il problema persiste, ripetere per almeno cinque volte le procedure di pulizia e di controllo stampa per la nuova cartuccia. Se continua a mancare inchiostro, contattare il proprio rivenditore Brother.

! IMPORTANTE

NON toccare le testine di stampa. Toccando le testine di stampa si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.

Nota




In caso di ostruzione di un ugello delle testine di stampa, la prova di stampa avrà l'aspetto seguente.



Una volta effettuata la pulizia dell'ugello delle testine di stampa, la stampa non presenterà più righe orizzontali.


Verifica dell'allineamento di stampa

Potrebbe essere necessario regolare l'allineamento di stampa dopo avere trasportato l'apparecchio o se il testo stampato appare sfocato o le immagini appaiono sbiadite.

- 1 Premere .
- 2 Premere **Test di stampa**.
- 3 Premere **Allineamento**.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. L'apparecchio inizia a stampare la pagina di verifica dell'allineamento.
- 5 Verificare le prove di stampa a 600 dpi e a 1200 dpi per vedere se il numero 5 corrisponde al numero 0.
- 6 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se gli esempi numero 5 delle prove di stampa a 600 dpi e a 1200 dpi indicano la corrispondenza migliore, premere **Si** per terminare la verifica dell'allineamento e passare al punto 9.
 - Se un altro numero di prova di stampa risulta più simile per 600 dpi o 1200 dpi, premere **No** per selezionarlo.
- 7 Per 600 dpi, premere il numero della prova di stampa più simile all'esempio numero 0 (1-8).
- 8 Per 1200 dpi, premere il numero della prova di stampa più simile all'esempio numero 0 (1-8).
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

Controllo del livello di inchiostro

Sebbene venga visualizzata un'icona della quantità di inchiostro sul display LCD, è possibile utilizzare il menu relativo all'inchiostro per visualizzare un'immagine grafica di grandi dimensioni dove viene mostrata la quantità di inchiostro rimasto nella cartuccia.

- 1 Premere .
- 2 Premere **Quantità ink**. Il display visualizza il livello di inchiostro.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

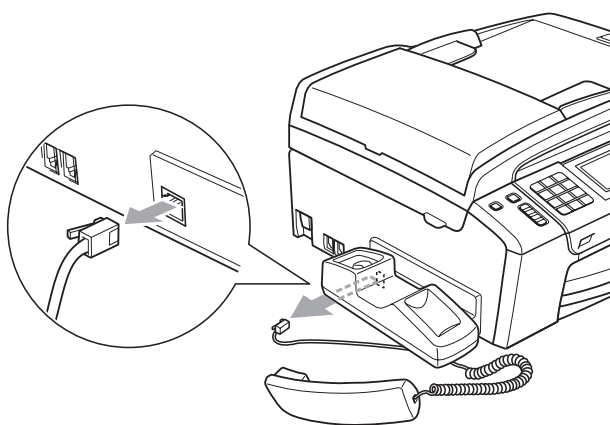
È possibile verificare il livello di inchiostro dal computer. (Consultare *Stampa per Windows®* o *Stampa e Invio di fax per Macintosh* nella *Guida software dell'utente* sul CD-ROM.)

Disinstallazione e installazione del ricevitore e del supporto

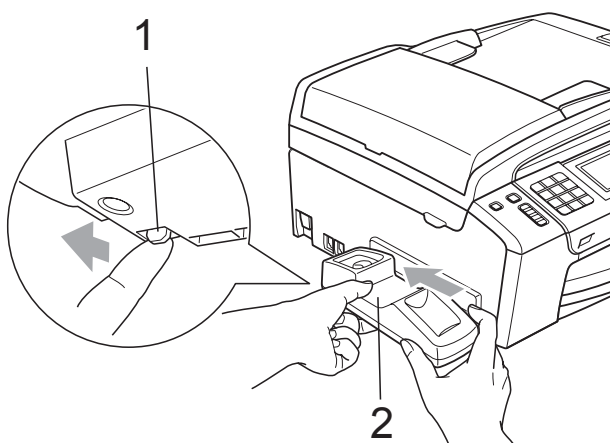
Se non si utilizza il ricevitore, è possibile rimuoverlo insieme al suo supporto.

Disinstallazione del ricevitore e del supporto del ricevitore

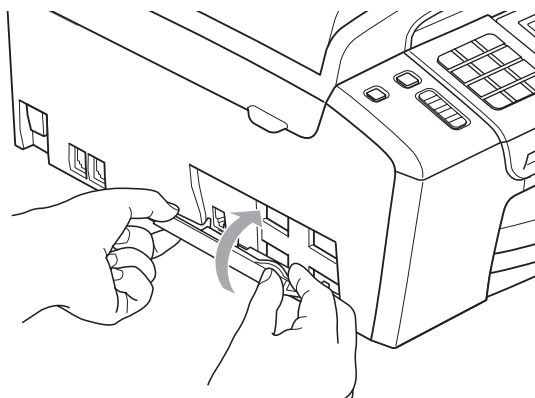
- 1 Scollegare il cavo arrotolato del ricevitore dall'apparecchio.



- 2 Spingere indietro la linguetta (1) e tenerla in posizione mentre si spinge il supporto (2) verso il retro dell'apparecchio.

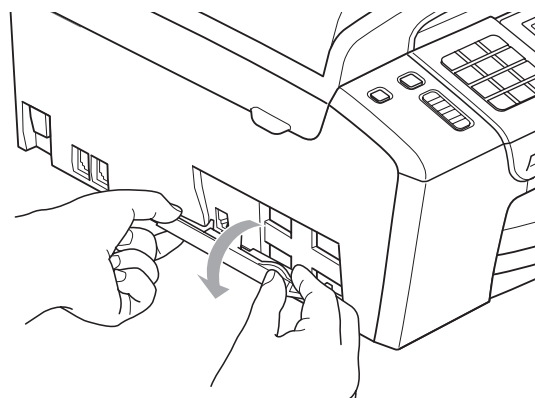


- 3 Applicare la copertura laterale.



Installazione del ricevitore e del supporto

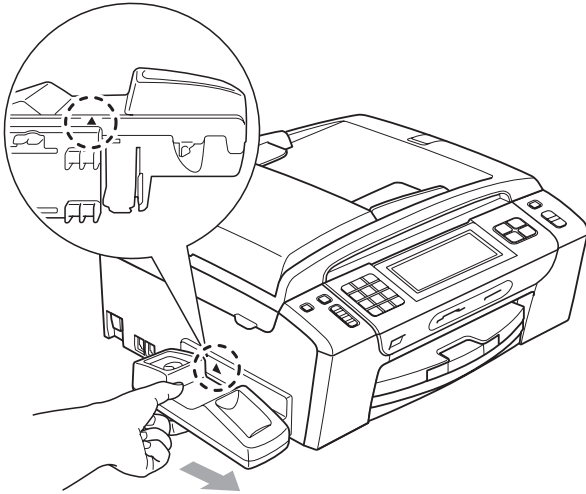
- 1 Rimuovere la copertura laterale.



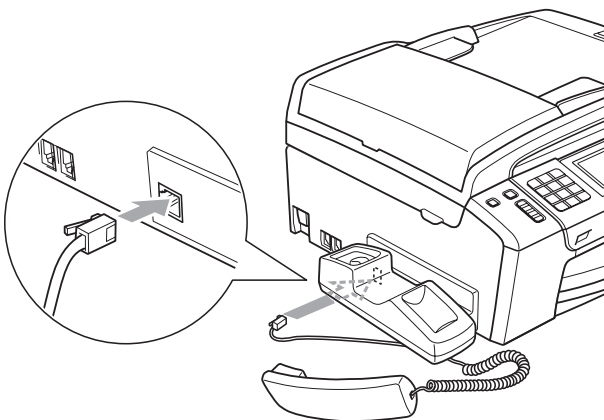
Nota

Se non è possibile aprire la copertura con la mano, aiutarsi con una moneta.

- 2 Allineare le frecce sul supporto a quelle sull'apparecchio, quindi far scorrere il supporto verso la parte anteriore dell'apparecchio finché non scatta in posizione.



- 3 Collegare il cavo arrotolato del ricevitore all'apparecchio.



Informazioni sull'apparecchio

Controllo del numero seriale

B

È possibile visualizzare sul display il numero seriale dell'apparecchio.

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Info. macchina**.
- 3 Premere **Info. macchina**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Funzioni di ripristino

Sono disponibili le seguenti funzioni di ripristino:

1 Rete

È possibile ripristinare le impostazioni di fabbrica del server di stampa, quali i dati relativi all'indirizzo IP.

2 Chiam.Vel.&Fax

La funzione Chiam.Vel. & Fax ripristina le impostazioni seguenti:

- Composizione veloce
(Chiamata veloce e gruppi)
- Operazioni fax programmate in memoria
(Trasmissione polling, polling differito, invio fax differito e trasmissione cumulativa differita)
- Identificativo
(Nome e numero)
- Opzioni di fax remoto
(Inoltro fax)

- Impostazioni del rapporto
(Rapporto di verifica della trasmissione, elenco di composizione veloce e giornale fax)
- Segreteria telefonica digitale
(Messaggio in uscita, messaggio in arrivo e conversazioni registrate)
- Cronologia chiamate
(Cronologia dell'ID chiamante e cronologia delle chiamate in uscita)
- Fax in memoria

3 Tutte le imp.

È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica dell'apparecchio.

Brother consiglia vivamente di utilizzare questa funzione nel momento in cui si smaltisce l'apparecchio.



Nota

Scollegare il cavo di interfaccia prima di selezionare **Rete** o **Tutte le imp.**

Come reimpostare l'apparecchio

- 1 Premere **MENU**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.iniziale**.
- 3 Premere **Imp.iniziale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Resettare**.
- 5 Premere **Resettare**.
- 6 Premere la funzione di ripristino che si desidera utilizzare.
- 7 Premere **Si**.
- 8 Premere **Si** per 2 secondi per confermare il ripristino dei valori.

Imballaggio e spedizione dell'apparecchio

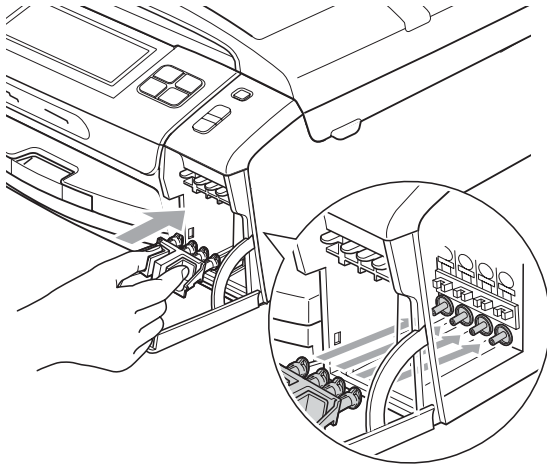
Ogni volta che si trasporta l'apparecchio, è essenziale riporlo nell'imballaggio originale fornito con l'apparecchio stesso. Seguire le istruzioni riportate di seguito per imballare correttamente l'apparecchio. Eventuali danni all'apparecchio che si verifichino durante il trasporto non sono coperti dalla garanzia.

! IMPORTANTE

È importante permettere all'apparecchio di "parcheggiare" la testina dopo un lavoro di stampa. Prima di scollegare l'alimentazione, accertarsi che non si sentano rumori di tipo meccanico provenienti dall'apparecchio. Se non si permette all'apparecchio di completare questo processo di "parcheggio", è possibile che si verifichino problemi di stampa e danni alle testine.

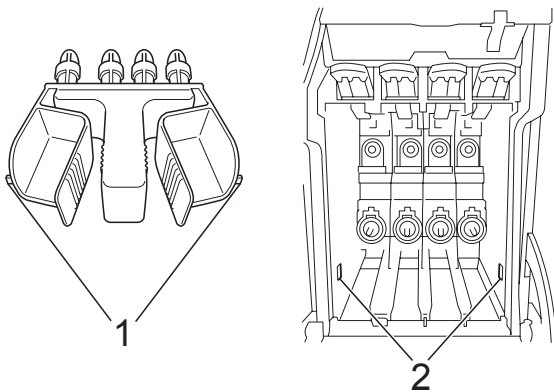
- 1 Aprire il coperchio cartuccia.
- 2 Spingere la leva per rilasciare la cartuccia di inchiostro ed estrarre tutte le cartucce di inchiostro. (Consultare *Sostituzione delle cartucce di inchiostro* a pagina 150.)

- 3** Installare la parte verde di protezione, quindi chiudere il coperchio della cartuccia.



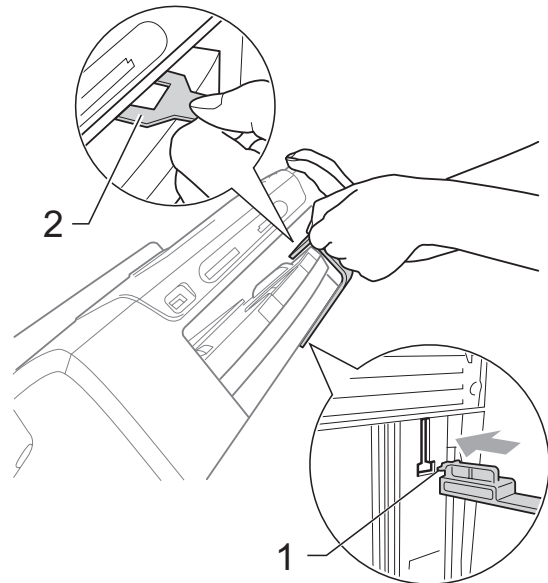
! IMPORTANTE

- Verificare che le linguette in plastica poste ai lati della parte verde di protezione (1) siano scattate nella posizione corretta (2).



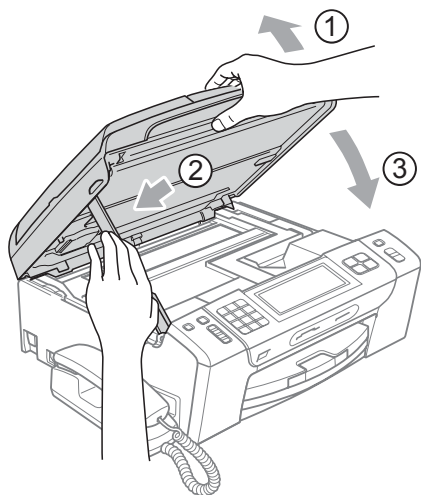
- Se non si trova la parte verde di protezione, NON rimuovere le cartucce di inchiostro prima della spedizione. È essenziale spedire l'apparecchio con la parte verde di protezione o con le cartucce di inchiostro già montate. Se si spedisce l'apparecchio senza proteggere le cartucce è possibile che lo si danneggi e se ne invalidi la garanzia.

- 4** Sollevare la parte anteriore dell'apparecchio e agganciare l'estremità lunga (1) della parte verde di protezione nel foro a forma di "T" sotto l'apparecchio. Spingere l'estremità a forcella (2) sulla parte superiore del vassoio carta.

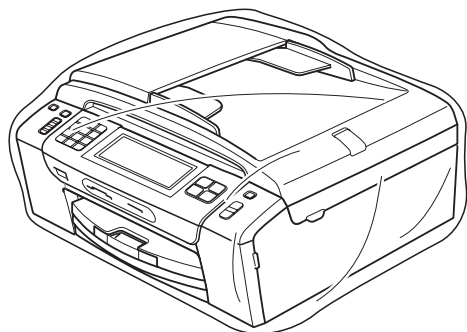


- 5** Scollegare l'apparecchio dalla presa telefonica a muro, quindi estrarre il cavo della linea telefonica dall'apparecchio.
- 6** Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica e rimuovere il cavo dall'apparecchio.
- 7** Con entrambe le mani, utilizzare le linguette in plastica, poste ai lati dell'apparecchio, per sollevare il coperchio dello scanner fino a farlo scattare nella posizione di apertura. Quindi, scollegare il cavo di interfaccia dall'apparecchio, se collegato.

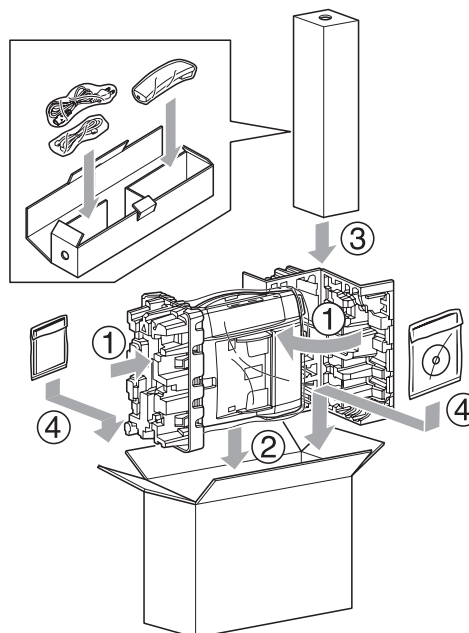
- 8 Sollevare il coperchio dello scanner (①) per rilasciare il blocco. Abbassare delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (②) e chiudere il coperchio dello scanner (③) con entrambe le mani.



- 9 Avvolgere l'apparecchio nell'involucro di plastica.



- 10 Imballare l'apparecchio e i materiali stampati nella scatola originale con il materiale di imballaggio originale, come illustrato di seguito. Non imballare le cartucce di inchiostro usate nella scatola.



- 11 Chiudere la scatola e sigillarla con nastro adesivo.

Programmazione a schermo

Questo apparecchio è stato progettato per garantire un funzionamento semplice grazie alla programmazione a schermo attraverso i pulsanti del menu sul touchscreen. Questo tipo di programmazione risulta facile e intuitiva e consente all'utente di sfruttare al massimo tutte le selezioni di menu dell'apparecchio.

Poiché la programmazione avviene tramite il display LCD, sono state create istruzioni a schermo per guidare l'utente passo-passo nella programmazione dell'apparecchio. Basta seguire le istruzioni per la selezione dei menu e le opzioni di programmazione.

Tabella Menu

È possibile programmare l'apparecchio mediante la tabella Menu che inizia a pagina 164. In queste pagine sono elencate le selezioni dei menu e le opzioni disponibili.

Memorizzazione

Anche in caso di interruzione di corrente, le impostazioni di menu non andranno perse, perché vengono memorizzate in modo permanente. Inoltre, non andranno perse le impostazioni nei menu dei tasti modalità PhotoCapture, Fax e Copia, se si è selezionato

Imposta nuove predefinite. Potrebbe essere necessario reimpostare la data e l'ora.



IMPORTANTE

Durante un'interruzione di corrente, l'apparecchio conserva i messaggi in memoria per circa 24 ore.


Tasti modalità e menu


	Per accedere al menu principale.
	Per accedere a ogni modalità e al relativo menu di impostazioni temporanee.
 Stop / Uscita	Per uscire dal menu o interrompere l'operazione corrente.


Tabella Menu


Queste pagine aiutano a comprendere le selezioni dei menu e le opzioni disponibili nei programmi dell'apparecchio. Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

MENU ()


Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Setup generale	Modalità timer	—	No 0 Sec 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min.	Imposta l'ora per tornare alla modalità Fax.	23
	Tipo carta	—	Carta normale* Carta inkjet Brother BP71 Altro lucido Acetato	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	24
	Formato carta	—	A4* A5 10x15cm Letter Legal	Imposta il formato di carta per il vassoio.	24
	Volume	Squillo	No Basso Medio* Alto	Regola il volume degli squilli.	25
		Segn. acustico	No Basso* Medio Alto	Regola il livello del volume del segnale acustico.	25
		Diffusore	No Basso Medio* Alto	Regola il livello del volume del diffusore.	26
	 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.				


Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Setup generale (segue)	Autom. giorno	—	Si* No	Imposta automaticamente l'ora legale.	26
	Imp. Display	Sfondo	Chiaro* Medio Scuro	È possibile regolare la luminosità della retroilluminazione del display LCD.	27
		Attesa	No 10 Sec. 20 Sec. 30 Sec.*	È possibile impostare per quanto tempo la retroilluminazione del display LCD deve restare attiva dopo che si è tornati alla schermata Ready.	27
	Modalità risp.	—	1 Min. 2 Min. 3 Min. 5 Min.* 10 Min. 30 Min. 60 Min.	È possibile selezionare il periodo di tempo in cui l'apparecchio dovrà restare inattivo prima di passare al modalità riposo.	27
Fax	Imp.ricezione	Numero squilli	Numero squilli 0 1 2* 3 4 5	Imposta il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo fax o Fax/Tel.	45
			Risparmio Si No*	Funzione risparmio: l'apparecchio squilla 2 volte se sono presenti messaggi e 4 volte se non sono presenti messaggi, in tal modo l'utente può riagganciare ed evitare di pagare la chiamata.	77
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
Fax (segue)	Imp.ricezione (segue)	N. squilli F/T	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Imposta la durata del doppio squillo veloce in modalità Fax/Tel.	45	
		Riconos.fax	Si* Semi No	Riceve automaticamente i messaggi fax quando si risponde a una chiamata o si riceve il segnale del fax.	46	
		Codice remoto	Si* (*51, #51) No	Consente di rispondere a tutte le chiamate da un telefono interno o esterno e di utilizzare i codici per accendere o spegnere l'apparecchio. È possibile personalizzare questi codici.	62	
		Auto riduzione	Si* No	Riduce le dimensioni dei fax in arrivo.	53	
		Mem ricezione	No* Inoltro fax Memoriz.fax Ricez. PC Fax	È possibile impostare l'apparecchio per inoltrare i messaggi fax, archiviare in memoria i fax in arrivo (per recuperarli quando si è lontani dall'apparecchio) o inviare i fax al proprio PC. Se si seleziona Inoltro fax o Ricezione PC-Fax, è possibile attivare la funzione di sicurezza Stampa backup.	47	
		Anteprima fax	Si No*	È possibile visualizzare in anteprima i fax.	50	
	Imp. Rapporto	Rapporto trasm	Si Si+Immagine No* No+Immagine	Impostazione iniziale per il Rapporto di verifica della trasmissione e il giornale fax.	79	
		Tempo giornale	No Ogni 50 fax* Ogni 6 ore Ogni 12 ore Ogni 24 ore Ogni 2 giorni Ogni 7 giorni		79	
	 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
Fax (segue)	Stampa doc.	—	—	Stampa i fax in arrivo archiviati in memoria.	53	
	Accesso remoto	—	---*	Impostare il codice personale per la funzione di Recupero remoto.	54	
	Canc. operaz.	—	—	Verifica i lavori all'interno della memoria e consente di annullare i lavori selezionati.	39	
	Sett Seqr Tel	OGM	Mes Seqr TEL Messaggio F/T		È possibile riprodurre/registrazione oppure cancellare il messaggio in uscita.	72
		Tempo max icm	30 Sec.* 60 Sec. 120 Sec. 180 Sec.		Selezionare la durata massima dei messaggi in arrivo.	77
		Volume ICM	Si* No		Consente di attivare o disattivare il volume del diffusore per ascoltare i messaggi vocali quando arrivano.	78
	Varie	Sicurezza mem.	—		Impedisce la maggior parte delle funzioni, tranne la ricezione di fax in memoria.	29
		ID chiamante	Si* No		Visualizza un elenco degli ultimi 30 ID chiamante salvati in memoria.	59
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.						

Menu Rete

Livello1	Livello2	Livello3	Livello4	Opzioni	Descrizioni
Rete	Cablato LAN	TCP/IP	Metodo avvio	Auto* Statico RARP BOOTP DHCP	Sceglie il metodo di AVVIO più adatto alle proprie esigenze.
			Indirizzo IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP.
			Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway.
			Nome nodo	BRNXXXXXXXXXXXX	Inserire il nome del nodo.
			Config.WINS	Auto* Statico	Sceglie la modalità di configurazione WINS.
			WINS Server	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.
			Server DNS	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.
			APIPA	Si* No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.
			Consultare la <i>Guida dell'utente in rete</i> sul CD-ROM.		
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Livello4	Opzioni	Descrizioni	
Rete (segue)	Cablato LAN (segue)	Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Sceglie la modalità di collegamento Ethernet.	
		Indirizzo MAC	—	—	È possibile visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio dal display LCD.	
	WLAN	TCP/IP	Metodo avvio		Auto* Statico RARP BOOTP DHCP	Sceglie il metodo di AVVIO più adatto alle proprie esigenze.
			Indirizzo IP		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP.
			Subnet mask		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.
			Gateway		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway.
			Nome nodo		BRWXXXXXXXXXXXX	Inserire il nome del nodo.
			Config.WINS		Auto* Statico	Sceglie la modalità di configurazione WINS.
			WINS Server		(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.
			Server DNS		(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Specifica l'indirizzo IP del server primario o secondario.
Consultare la <i>Guida dell'utente in rete</i> sul CD-ROM.						
	Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					


Livello1	Livello2	Livello3	Livello4	Opzioni	Descrizioni
Rete (segue)	WLAN (segue)	TCP/IP (segue)	APIPA	Si* No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.
		Imp. guidata	—	—	È possibile configurare il server di stampa.
		SES/WPS/AOSS	—	—	È possibile configurare facilmente le impostazioni della rete senza fili mediante la pressione di un tasto.
		WPS con PIN	—	—	È possibile configurare facilmente le impostazioni della rete senza fili utilizzando WPS con un codice PIN.
		Stato WLAN	Stato	—	È possibile visualizzare lo stato attuale della rete senza fili.
			Segnale	—	È possibile visualizzare l'intensità corrente del segnale della rete senza fili.
	SSID		—	È possibile visualizzare l'SSID corrente.	
	Modalità Com.		—	È possibile visualizzare la modalità di comunicazione corrente.	
	Indirizzo MAC	—	—	È possibile visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio dal display LCD.	
	Rete I/F	—	Cablato LAN* WLAN	—	È possibile scegliere il tipo di connessione di rete.
Resett. rete	—	—	—	Ripristina tutte le impostazioni di rete cablata e senza fili in base alle impostazioni di fabbrica.	

Consultare la *Guida dell'utente in rete* sul CD-ROM.



Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

MENU () (segue)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Stamp.rapporto	Rapporto TX	—	—	Stampa questi elenchi e rapporti.	80
	Aiuti	—	—		
	Compos.veloce	—	Ordine alfabetico Ordine numerico		
	Giornale Fax	—	—		
	Imp.utente	—	—		
	Config.Rete	—	—		
	Stor.ID chiaman.	—	—		
Info. macchina	N. di Serie	—	—	Permette di verificare il numero seriale dell'apparecchio.	159
Imp.iniziale	Mod. ricezione	—	Solo fax* Fax/Tel Manuale	Consente di selezionare la modalità di ricezione che meglio si adatta alle proprie esigenze.	42
	Data&Ora	—	—	Inserisce la data e l'ora sul display e sui titoli dei fax inviati.	Consultare la <i>Guida di installazione rapida</i> .
	Identificativo	—	Fax: Nome:	Imposta il nome e il numero di fax da visualizzare su ogni pagina del fax.	
	Toni/Impulsi	—	Toni* Impulsi	Consente di selezionare la modalità di composizione.	
	Linea libera	—	Rilevazione No rilevazione*	Attiva o disattiva il rilevamento del segnale di composizione.	140
	Imp.linea tel.	—	Normale* PBX ISDN	Consente di selezionare il tipo di linea telefonica.	58
	Compatibilità	—	Alta* Normale Base (per VoIP)	Regola la velocità del modem per aiutare a risolvere problemi di trasmissione.	140
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Imp. iniziale (segue)	Resettare	Rete	—	Ripristina le impostazioni di fabbrica, quali la password e i dati relativi all'indirizzo IP, del server di stampa.	159
		Chiam. Vel. & Fax	—	Elimina tutti i numeri di composizione veloce memorizzati e ripristina le impostazioni predefinite per l'identificativo, l'elenco di composizione veloce, il Rapporto di verifica della trasmissione e il giornale fax.	
		Tutte le imp.	—	Ripristina tutte le impostazioni predefinite dell'apparecchio.	




Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.


Fax ()

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Registra (Viene visualizzato solo quando il ricevitore è sollevato o è premuto il tasto Vivavoce .)	—	—	—	È possibile registrare una conversazione.	75
Volume (Viene visualizzato solo quando il ricevitore è sollevato o è premuto il tasto Vivavoce .)	Diffusore	—	No Basso Medio* Alto	Regola il livello del volume del diffusore.	26
Risoluz. Fax	—	—	Standard* Fine S. Fine Foto	Imposta la risoluzione per i fax in uscita.	37
Contrasto	—	—	Auto* Chiaro Scuro	Modifica il livello di luminosità dei fax inviati.	37




Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

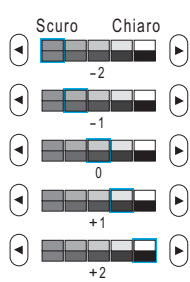

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Trasm. Circol. (Non viene visualizzato quando il ricevitore è sollevato o è premuto il tasto Vivavoce .)	Aggiungi numero Sel. Veloce	—	—	È possibile inviare lo stesso messaggio fax a più numeri di fax.	35
Anteprima	—	—	Si No*	È possibile visualizzare l'anteprima di un messaggio fax prima dell'invio.	34
Differita	—	—	Si (00:00) No*	Imposta l'ora del giorno (nel formato di 24 ore) in cui verranno inviati i fax differiti.	39
Unione TX	—	—	Si No*	Combina in un'unica trasmissione i fax differiti da inviare allo stesso numero di fax alla stessa ora del giorno.	39
TX tempo reale	—	—	Si No*	È possibile inviare un fax senza utilizzare la memoria.	38
Polled TX	—	—	Standard Protetto No*	Imposta il documento nell'apparecchio in modo che possa essere recuperato da un altro apparecchio fax.	83
Polling RX	—	—	Standard Protetto Differito No*	Imposta l'apparecchio per eseguire il polling a un altro apparecchio fax.	81
Modo overseas	—	—	Si No*	Attivare questa opzione, se si riscontrano problemi durante l'invio di fax intercontinentali.	38
Dim. area scan.	—	—	Letter A4*	Regola l'area di scansione del piano dello scanner in base al formato del documento.	33
Imposta nuove predefinite	—	—	—	È possibile salvare le proprie impostazioni fax.	40
Ripristina predefinite	—	—	—	È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite.	40
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

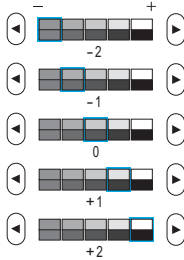

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Cronol. chiamate	Chiam. in usc.	Invio fax	—	È possibile selezionare un numero dalla cronologia delle chiamate in uscita e successivamente effettuare una chiamata o inviare un fax a tale numero, aggiungerlo ai numeri di composizione veloce o eliminarlo.	65
		Effettua una chiamata	—		
		Non util	Aggiungi a chiam.veloce		
			Cancellare		
	Stor.IDchiaman.	Invio fax	—	È possibile selezionare un numero dalla cronologia dell'ID chiamante e successivamente effettuare una chiamata o inviare un fax a tale numero, aggiungerlo ai numeri di composizione veloce o eliminarlo.	65
		Effettua una chiamata	—		
Non util		Aggiungi a chiam.veloce			
	Cancellare				
N. veloci	Non util	Imposta chiam.veloce	—	È possibile impostare la composizione premendo solo alcuni tasti.	66
		Imp.gruppi	—	È possibile impostare gruppi per la trasmissione.	69
		Cambia	—	È possibile modificare i numeri di composizione veloce.	68
		Cancellare	—	È possibile eliminare i numeri di composizione veloce.	68
	(Premere un numero di composizione veloce)	Invio fax	—	È possibile inviare un fax dopo aver premuto Inizio Mono o Inizio Colore .	64
		Effettua una chiamata	—	È possibile effettuare una chiamata.	64
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Scan 

Livello1	Opzione1	Opzione2	Opzione3	Descrizioni	Pagina
Scan to E-mail	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori nell'applicazione di posta elettronica.	Consultare la Guida software dell'utente sul CD-ROM.
Scan to Image	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un'immagine a colori nell'applicazione grafica.	
Scan to OCR	—	—	—	È possibile convertire un documento di testo in un file di testo modificabile.	
Scan to File	—	—	—	È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori sul computer.	
Scan to Media (quando è inserita una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB)	Qualità	—	Colori 150 dpi* Colori 300 dpi Colori 600 dpi B/N 200x100 dpi B/N 200 dpi	È possibile selezionare la risoluzione di scansione e il formato di file per il documento.	111
	Tipo file	—	(Se si seleziona l'opzione a colori nelle impostazioni relative alla qualità) PDF* JPEG		
			(Se si seleziona l'opzione in bianco e nero nelle impostazioni relative alla qualità) TIFF PDF*		
	Nome file	—	—	È possibile rinominare il file.	
	Auto Crop	—	—	Si No*	Eseguire la scansione di più documenti posizionati sul del piano dello scanner in una scheda di memoria o in un'unità di memoria flash USB alla volta.
Imp. nuovo predefinito	—	—	—	È possibile salvare le proprie impostazioni di scansione.	113
Ripristina predefinite	—	—	—	È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite.	113
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

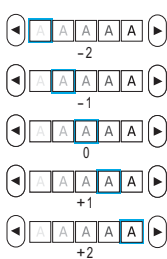
Copia ()

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Qualità	—	—	Veloce Normale* Alta	Consente di selezionare la risoluzione per la copia successiva.	87
Ingrandisci/ Riduci	100%*	—	—	—	88
	Ingrandimento	—	198% 10x15cm → A4 186% 10x15cm → LTR 142% A5 → A4	È possibile selezionare il rapporto di ingrandimento per la copia successiva.	88
	Riduzione	—	97% LTR → A4 93% A4 → LTR 83% LGL → A4 69% A4 → A5 47% A4 → 10x15cm	È possibile selezionare il rapporto di riduzione per la copia successiva.	88
	Adatta a pag	—	—	L'apparecchio si adatta automaticamente al formato carta impostato.	88
	Pers. (25-400%)	—	—	È possibile selezionare il rapporto di ingrandimento o riduzione per la copia successiva.	88
Tipo carta	—	—	Carta normale* Carta inkjet Brother BP71 Altro lucido Acetato	Scegliere il tipo carta corrispondente alla carta nel vassoio.	92
Formato carta	—	—	A4* A5 10x15cm Letter Legal	Scegliere il formato carta corrispondente alla carta nel vassoio.	92
Luminosità	—	—		Regola la luminosità delle copie.	91
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Contrasto	—	—		Regola il contrasto per le copie.	91
Modalità Risp. ink	—	—	Si No*	Utilizza meno inchiostro.	91
Impila/Ordina	—	—	Impila* Ordina	È possibile scegliere se le copie multiple debbano essere impilate o ordinate.	90
Layout pagina	—	No (1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (L) 4 in 1 (P) 4 in 1 (L) Poster (3 x 3)	—	È possibile utilizzare la funzione di copia N in 1 o Poster.	89
Copia libro	Si	—	—	Corregge i bordi scuri e l'inclinazione quando si eseguono copie dal piano dello scanner.	93
	Si (Anteprima)	(Reg. a scalare)	—		
		(Modif.densità)	—		
	No*	—	—		
Copia filig.	Usa filigrana	—	Vedere le impostazioni copia filigrana nella tabella successiva.	È possibile inserire una filigrana con un logo o del testo nei documenti.	93
	Modifica modello				
	Usa immagine	Scansione Supporto			
Impostazioni preferite	Memorizza	—	Favorito:1	È possibile salvare le proprie impostazioni preferite.	94
	Rinomina		Favorito:2 Favorito:3		
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

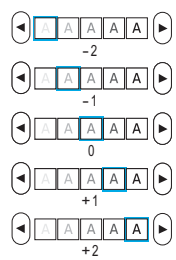
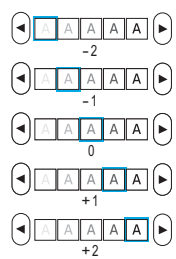

C

Impostazioni copia filigrana

Opzione1	Opzione2	Opzione3	Opzione4	Descrizioni	Pagina
Modifica modello	—	Testo	CONFIDENZ. * BOZZA COPIA	Utilizza un modello per inserire del testo in forma di filigrana nei documenti.	93
	—	Posizione	A B C D E* F G H I Tipo		
	—	Dimensione	Piccola Media* Grande		
	—	Angolazione	-90° -45°* 0° +45° +90°		
	—	Acetato			
	—	Colore	Giallo Verde Aranc. Mono* Blu Rosso Viola		














Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.

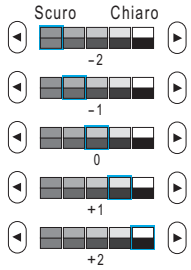
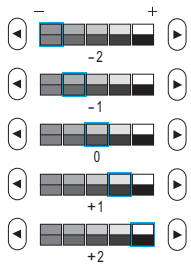

Opzione1	Opzione2	Opzione3	Opzione4	Descrizioni	Pagina	
Usa immagine	Scansione (Impostare la pagina e premere Start)	Acetato		Utilizza un'immagine acquisita da inserire come logo o testo in forma di filigrana nei documenti.	93	
		Supporto	Posizione			A B C D E* F G H I Tipo
		Dimensione	Piccola Media* Grande			
		Angolazione	-90° -45°* 0° +45° +90°			
		Acetato				
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.						


C

Photo Capture ()


Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Mostra foto	 (Mostra Slide)	 Correz. Auto.	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella successiva.	L'apparecchio avvia una presentazione delle fotografie.	101
	 (Stampa tutto)			L'apparecchio decide l'effetto più adeguato per la fotografia.	103
				È possibile stampare tutte le foto in una scheda di memoria o in un'unità di memoria flash USB.	101
Migliora foto	Migliora	 Correz. Auto.	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella successiva.	È possibile regolare le proprie fotografie con queste impostazioni.	103
		 Migliora pelle			
	 No occhi rossi				
		 Migliora paes.			
		 Bianco e nero			
		 Seppia			
		 Corr. auto. e rim. occhi rossi			
	Rifinitura	—		È possibile rifinire una fotografia e stampare una parte dell'immagine.	103
Stampa indice	Foglio indice	6 Imm./Linea* 5 Imm./Linea	Vedere le impostazioni di stampa nella tabella successiva.	È possibile stampare una pagina delle miniature.	102
	Stampa foto	—		È possibile stampare una singola immagine.	103
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Impostazioni di stampa


Opzione1	Opzione2	Opzione3	Opzione4	Descrizioni	Pagina
Qualità stampa (Non viene visualizzata per la stampa DPOF.)	Normale Foto*	—	—	Consente di selezionare la qualità di stampa.	106
Tipo carta	Carta normale Carta inkjet Brother BP71 Altro lucido*	—	—	Selezionare il tipo di carta.	106
Form. carta	10x15cm* 13x18cm A4 Letter	(Se è stato selezionato il formato A4 o Letter) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Dim. max.*	—	Selezionare il formato di carta e di stampa.	106
Luminosità (Non viene visualizzata se è stato selezionato Migliora foto.)	<p>Scufo Chiaro</p> 	—	—	Regola la luminosità.	107
Contrasto (Non viene visualizzata se è stato selezionato Migliora foto.)		—	—	Regola il contrasto.	107
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Opzione1	Opzione2	Opzione3	Opzione4	Descrizioni	Pagina
Migl. colore (Non viene visualizzata se è stato selezionato Migliora foto.)	Si No*	Bilanc.bianco		Regola la tonalità delle zone bianche.	107
		Migl. qualità		Aumenta la precisione dei dettagli dell'immagine.	
		Densità colore		Regola la quantità totale di colore nell'immagine.	
Proporzionare	Si* No	—	—	Ritaglia l'immagine attorno al margine per adattarla al formato della carta o alle dimensioni della stampa. Disattivare questa funzione se si desidera stampare immagini intere o per evitare che l'immagine venga ritagliata.	109
Senza bordo	Si* No	—	—	Espande l'area di stampa in modo che si adatti ai bordi della carta.	109
Stampa data (Non viene visualizzata se è stata selezionata la stampa DPOF.)	Si No*	—	—	Stampa la data sulla foto.	109
Imp. nuovo pred.	—	—	—	È possibile salvare le proprie impostazioni di stampa.	110
Ripristina pred.	—	—	—	È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite.	113
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					


N. veloci (**N. veloci**)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
N. veloci	Non util	Imposta chiam. veloce	—	È possibile impostare la composizione premendo solo alcuni tasti.	66
		Imp. gruppi	—	È possibile impostare la trasmissione mediante numeri di gruppo.	69
		Cambia	—	È possibile modificare i numeri di composizione veloce.	68
		Cancellare	—	È possibile eliminare i numeri di composizione veloce.	68
	(Premere un numero di composizione veloce)	Invio fax	—	È possibile inviare un fax dopo aver premuto Inizio Mono o Inizio Colore .	64
		Effettua una chiamata	—	È possibile effettuare una chiamata.	64
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.					

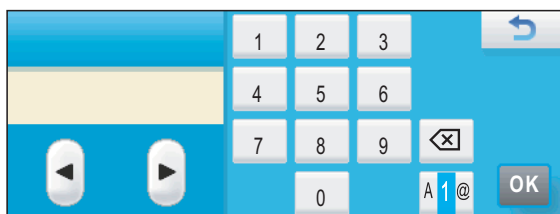
Cronol. chiamate (**Cronol. chiamate**)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
Cronol. chiamate	Chiam. in usc.	Invio fax	—	È possibile selezionare un numero dalla cronologia delle chiamate in uscita e successivamente effettuare una chiamata o inviare un fax a tale numero, aggiungerlo ai numeri di composizione veloce o eliminarlo.	65	
		Effettua una chiamata	—			
		Non util	Aggiungi a chiam.veloce			
			Cancellare			
	Stor.IDchiaman.	Invio fax	—	È possibile selezionare un numero dalla cronologia dell'ID chiamante e successivamente effettuare una chiamata o inviare un fax a tale numero, aggiungerlo ai numeri di composizione veloce o eliminarlo.	65	
		Effettua una chiamata	—			
		Non util	Aggiungi a chiam.veloce			
Cancellare						
 Le impostazioni di fabbrica sono riportate in grassetto con un asterisco.						




Inserimento di testo

Quando si impostano alcune opzioni di menu, potrebbe essere necessario inserire il testo direttamente nell'apparecchio. Premere  per scegliere numeri, lettere o caratteri speciali. A ogni pulsante del display LCD sono assegnate fino a quattro lettere.

Premendo ripetutamente il pulsante corretto, è possibile accedere al carattere desiderato.



Inserimento degli spazi


Per immettere uno spazio, premere  per selezionare i caratteri speciali, quindi premere il pulsante spaziatore  o .




Nota

I caratteri disponibili possono essere diversi, a seconda del Paese dell'utente.

Correzioni

Se viene inserita una lettera errata e si desidera modificarla, premere i pulsanti freccia per spostare il cursore sotto il carattere errato. Quindi premere . Inserire il carattere corretto. È possibile inserire lettere anche spostando il cursore e immettendo un carattere.

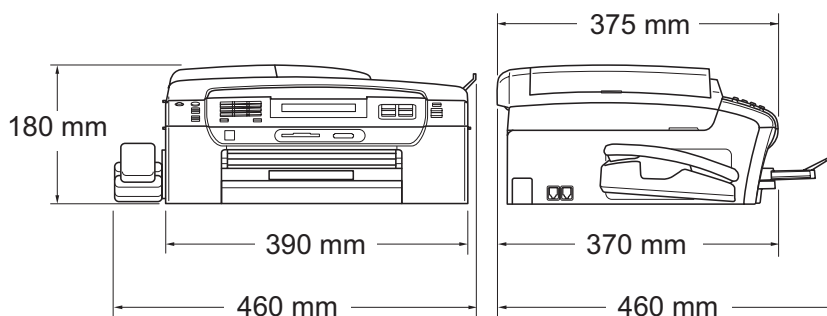
Ripetizione delle lettere

Se occorre inserire una lettera che si trova sullo stesso pulsante della lettera precedente, premere  per spostare il cursore a destra prima di premere di nuovo il pulsante.

Generale

Tipo di stampante	Getto di inchiostro	
Metodo di stampa	Bianco e nero:	Piezo con 94 × 1 ugelli
	Colore:	Piezo con 94 × 3 ugelli
Capacità di memoria	48 MB	
LCD (display a cristalli liquidi)	Touchscreen 5 pollici (120,7 mm) con display LCD a colori Area attiva di touchscreen : 4,95 pollici (125,96 mm)	
Alimentazione	Da 220 a 240 V CA 50/60 Hz	
Consumo di energia	Modalità Risparmio Energetico:	Media 0,6 W
	Modalità riposo:	Media 4,5 W
	Standby:	Media 7,5 W
	In funzione:	Media 30 W

Dimensioni



Peso	8,7 kg	
Rumore	In funzione:	LPAM = 50 dB (A) o meno ¹
Rumore secondo ISO 9296	In funzione:	LWAd = 63,1 dB (A) (Bianco e nero) LWAd = 56,6 dB (A) (Colore)
	<p>Gli apparecchi per ufficio con LWAd > 63,0 dB (A) non sono adatti all'utilizzo in locali in cui si svolgono principalmente lavori di concetto. Questo tipo di apparecchi dovrebbero essere collocati in stanze separate per via delle emissioni rumorose.</p>	

Temperatura	In funzione:	Da 10 a 35°C
	Qualità di stampa ottimale:	Da 20 a 33°C
Umidità	In funzione:	Dal 20 all'80% (senza condensa)
	Qualità di stampa ottimale:	Dal 20 all'80% (senza condensa)
ADF (automatic document feeder, alimentatore documenti automatico)	Ambiente consigliato per ottenere i migliori risultati:	
	Fino a 15 pagine	
	Temperatura: da 20 a 30°C	
	Umidità: dal 50 al 70%	
	Carta: 80 g/m ² in formato A4 o Letter	

¹ Dipende dalle condizioni di stampa.

Supporti di stampa

Ingresso carta

Vassoio carta

- Tipo di carta:

Carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata), carta fotografica lucida ¹, lucidi ^{1 2} e buste

- Formato carta:

Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B5, buste (commerciali N.10, DL, C5, Monarch, JE4), Foto 10 × 15 cm, Foto 2L 13 × 18 cm, Foto 2 e Cartolina ³

Larghezza: da 98 mm a 215,9 mm

Lunghezza: da 148 mm a 355,6 mm

Per ulteriori informazioni, consultare *Grammatura, spessore e capacità carta* a pagina 20.

- Capacità massima vassoio carta:

Circa 100 fogli di carta normale da 80 g/m²

Vassoio per carta fotografica

- Tipo di carta:

Carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata) e carta lucida ¹

- Formato carta:

Foto 10 × 15 cm e Foto L 89 × 127 mm

Larghezza: da 89 a 101,6 mm

Lunghezza: 127 mm - 152,4 mm

- Capacità massima vassoio carta:

Circa 20 fogli

Uscita carta

Fino a 50 fogli di carta normale di formato A4 (espulsi con il lato stampato rivolto verso l'alto nel vassoio uscita carta) ¹

¹ Per evitare sbavature di inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta fotografica lucida o i lucidi dal vassoio uscita carta non appena vengono espulsi dall'apparecchio.

² Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto di inchiostro.

³ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 19.

Fax

Compatibilità	ITU-T Super Gruppo 3
Sistema di codifica	MH/MR/MMR/JPEG
Velocità del modem	Fallback automatico 33.600 bps
Dimensioni documento	Larghezza ADF: da 148 a 215,9 mm Lunghezza ADF: da 148 a 355,6 mm Larghezza piano scanner: max. 215,9 mm Lunghezza piano scanner: max. 297 mm
Larghezza scansione	ADF: 208 mm (carta in formato A4) Piano scanner: 204 mm (carta in formato A4)
Larghezza stampa	208 mm
Scala di grigi	Livelli: 64 (bianco e nero) / 256 (colore)
Tipi di polling	Standard, protetto, timer, sequenziale: (solo in bianco e nero)
Controllo del contrasto	Automatico/Chiaro/Scuro (impostazione manuale)
Risoluzione	■ Orizzontale 8 punti/mm ■ Verticale Standard 3,85 linee/mm (Bianco e nero) 7,7 linee/mm (Colore) Fine 7,7 linee/mm (Bianco e nero/Colore) Foto 7,7 linee/mm (Bianco e nero) S.Fine 15,4 linee/mm (Bianco e nero)
Composizione veloce	100 stazioni × 2 numeri
Gruppi	Fino a 6
Trasmissione ¹	250 stazioni
Ricomposizione automatica	3 volte a intervalli di 5 minuti
Numero squilli	0, 1, 2, 3, 4 o 5 squilli
Sorgente di comunicazione	Rete telefonica generale

Trasmissione memoria Fino a 480²/400³ pagine

Ricezione senza carta Fino a 480²/400³ pagine

¹ Solo in bianco e nero.

² Il formato delle pagine si basa sulla "Tabella standard Brother N. 1" (una tipica lettera commerciale, risoluzione standard, codice MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifiche senza preavviso.

³ Il formato delle pagine si basa sulla "Tabella ITU-T Test N. 1" (una tipica lettera commerciale, risoluzione standard, codice MMR). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifiche senza preavviso.

Segreteria telefonica digitale

D

Segreteria telefonica	Sì
Tempo registrazione messaggi in arrivo	Max. 29 minuti / Max. 99 messaggi (Max.180 secondi / 1 messaggio)
Funzione di tariffa ridotta	Sì
Registrazione di conversazione	Sì
Messaggio in uscita	Sì
Tempo registrazione messaggio in uscita	20 secondi

Copia

Colore/Bianco e nero

Sì/Sì

Dimensioni documento

Larghezza ADF: da 148 a 215,9 mm

Lunghezza ADF: da 148 a 355,6 mm

Larghezza piano scanner: max. 215,9 mm

Lunghezza piano scanner: max. 297 mm

Larghezza copia: max. 210 mm

Copie multiple

Impila/ordina fino a 99 pagine

Ingrandimento/Riduzione

Dal 25% al 400% (con incrementi dell'1%)

Risoluzione

(Bianco e nero)

- Esegue la scansione fino a 1200 × 1200 dpi

- Esegue la stampa fino 1200 × 1200 dpi

(Colore)

- Esegue la scansione fino a 600 × 1200 dpi

- Esegue la stampa fino 600 × 1200 dpi

**Modalità di risparmio
inchiostro**

Sì

PhotoCapture Center™

Supporti compatibili ¹	CompactFlash® (4 MB - 16 GB) (solo tipo I) (Microdrive™ non compatibile) (Schede I/O compatte, quali Compact LAN e Compact Modem, non supportate) Memory Stick™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO™ (256 MB - 16 GB) Memory Stick Duo™ con adattatore (16 MB - 128 MB) Memory Stick Micro™ (M2™) con adattatore SD ² SDHC ³ microSD con adattatore miniSD con adattatore xD-Picture Card™ ⁴ Unità di memoria flash USB ⁵
Risoluzione	Fino a 1200 × 2400 dpi
Estensione file	
(Formato supporto)	DPOF (ver.1.0, ver.1.1), Exif DCF (fino a ver.2.1)
(Formato immagine)	Photo Print: JPEG ⁶ Scansione su supporto: JPEG, PDF (Colore) TIFF, PDF (Bianco e nero)
Numero di file	Fino a 999 file (nel conteggio è inclusa la cartella all'interno delle schede di memoria o delle unità di memoria flash USB)
Cartella	Il file deve essere memorizzato nel quarto livello della struttura delle cartelle della scheda di memoria o dell'unità di memoria flash USB.
Senza bordi	Letter, A4, Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) ⁷

¹ Le schede di memoria, gli adattatori e l'unità di memoria flash USB non sono inclusi.

² da 16 MB a 2 GB

³ da 4 GB a 16 GB

⁴ Scheda convenzionale xD-Picture Card™ da 16 MB a 512 MB

xD-Picture Card™ Tipo M da 256 MB a 2 GB

xD-Picture Card™ Tipo M⁺ 1 GB e 2 GB

xD-Picture Card™ Tipo H da 256 MB a 2 GB

⁵ Standard USB 2.0

Standard dei dispositivi di memorizzazione di massa USB da 16 MB a 32 GB

Formato supporto: FAT12/FAT16/FAT32

⁶ Il formato JPEG progressivo non è supportato.

⁷ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 19.

PictBridge

Compatibilità

Supporta lo standard di PictBridge CIPA (Camera & Imaging Products Association) DC-001

Per maggiori informazioni, visitare il sito <http://www.cipa.jp/pictbridge>.

Interfaccia

Interfaccia diretta USB

Scanner

Colore/Bianco e nero	Si/Sì
Conformità TWAIN	Si (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS X 10.3.9 - 10.4.x - 10.5.x ¹
Conformità WIA	Si (Windows® XP ² /Windows Vista®)
Profondità colore	Elaborazione colore 36 bit (Ingresso) Elaborazione colore 24 bit (Uscita) (Ingresso effettivo: colore 30 bit / Uscita effettiva: colore 24 bit)
Risoluzione	Fino a 19200 × 19200 dpi (interpolata) ³ Fino a 1200 × 2400 dpi (ottica) (piano scanner) Fino a 1200 × 600 dpi (ottica) (ADF)
Velocità di scansione	Bianco e nero: fino a 3,44 sec. Colore: fino a 4,83 sec. (formato A4 a 100 × 100 dpi)
Dimensioni documento	Larghezza ADF: da 148 a 215,9 mm Lunghezza ADF: da 148 a 355,6 mm Larghezza piano scanner: max. 215,9 mm Lunghezza piano scanner: max. 297 mm
Larghezza scansione	Fino a 210 mm
Scala di grigi	256 livelli
Auto Crop	Si

¹ Per gli ultimi aggiornamenti del driver per il sistema Mac OS X in uso, visitare il sito <http://solutions.brother.com>.

² Windows® XP nella presente Guida dell'utente comprende Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional e Windows® XP Professional x64 Edition.

³ Massimo 1200 × 1200 dpi per la scansione quando si utilizza il driver WIA per Windows® XP e Windows Vista® (è possibile selezionare una risoluzione fino a 19200 × 19200 dpi utilizzando l'utilità Brother per scanner)

Stampante

Driver di stampa

Driver Windows® 2000 Professional/Windows® XP/
Windows® XP Professional x64 Edition/
Windows Vista®/Windows Server® 2003 ¹/
Windows Server® 2003 x64 Edition ¹/
Windows Server® 2008 ¹ in grado di supportare la
modalità di compressione originale Brother

Mac OS X 10.3.9 - 10.4.x - 10.5.x ²: driver inchiostro
Brother

Risoluzione

Fino a 1200 × 6000 dpi
1200 × 2400 dpi
1200 × 1200 dpi
600 × 1200 dpi
600 × 600 dpi
600 × 300 dpi
600 × 150 dpi (Colore)
450 × 150 dpi (Bianco e nero)

Velocità di stampa

Fino a 35 pagine/minuto (Bianco e nero) ³
Fino a 28 pagine/minuto (Colore) ³

Larghezza stampa

204 mm (210 mm) ^{4 6}

Senza bordi

Letter, A4, A6, Foto (10 × 15 cm), Foto 2,
Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm),
Cartolina ⁵

¹ Solo stampa in rete.

² Per gli ultimi aggiornamenti del driver per il sistema Mac OS X in uso, visitare il sito <http://solutions.brother.com>.

³ In base al modello standard Brother.
Formato A4 in modalità bozza.

⁴ Quando la funzione Senza bordi è impostata su Sì.

⁵ Consultare *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* a pagina 19.

⁶ Durante la stampa su carta di formato A4.

Interfacce

USB	Un cavo di interfaccia USB 2.0 non più lungo di 2 metri. ^{1 2}
Cavo LAN ³	Cavo UTP Ethernet categoria 5 o superiore.
LAN senza fili	L'apparecchio supporta la comunicazione senza fili IEEE 802.11b/g con LAN senza fili mediante la modalità infrastruttura o una connessione Peer-to-Peer senza fili in modalità ad hoc.

¹ L'apparecchio dispone di un'interfaccia USB 2.0 ad elevata velocità. L'apparecchio può essere collegato anche a un computer per mezzo di un'interfaccia USB 1.1.

² Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.

³ Per il dettaglio delle specifiche tecniche di rete, consultare *Rete (LAN)* a pagina 198 e la *Guida dell'utente in rete*.

Requisiti del computer

SISTEMI OPERATIVI E FUNZIONI SOFTWARE SUPPORTATI								
Piattaforma computer e versione sistema operativo		Funzioni software PC supportate	Interfaccia PC	Velocità minima processore	RAM minima	RAM consigliata	Spazio disponibile su disco rigido per l'installazione	
							Per driver	Per applicazioni
Sistema operativo Windows® 1	Windows® 2000 Professional 5	Stampa, PC-Fax 4, scansione, disco rimovibile 6	USB, 10/100 Base-TX (Ethernet), Wireless 802.11b/g	Intel® Pentium® II o equivalente	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB
	Windows® XP Home 2 5				128 MB		110 MB	340 MB
	Windows® XP Professional 2 5							
	Windows® XP Professional x64 Edition 2			CPU supportata (Intel® 64 o AMD64) a 64 bit	256 MB	512 MB	110 MB	340 MB
	Windows Vista® 2		Intel® Pentium® 4 o equivalente CPU supportata (Intel® 64 o AMD64) a 64 bit	512 MB	1 GB	600 MB	530 MB	
	Windows Server® 2003 (solo stampa in rete)	Stampa	10/100 Base-TX (Ethernet), Wireless 802.11b/g	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D
	Windows Server® 2003 x64 Edition (solo stampa in rete)			CPU supportata (Intel® 64 o AMD64) a 64 bit				
Windows Server® 2008 (solo stampa in rete)	CPU supportata Intel® Pentium® 4 o equivalente a 64-bit (Intel® 64 o AMD64)			512 MB	2 GB			
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.3.9 - 10.4.3	Stampa, invio PC-Fax 4, scansione, disco rimovibile 6	USB 3, 10/100 Base-TX (Ethernet), Wireless 802.11b/g	PowerPC G4/G5	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS X da 10.4.4 a 10.5.x			PowerPC G3 350 MHz				
				PowerPC G4/G5	512 MB	1 GB		
				Processore Intel® Core™				

Condizioni:

- 1 Microsoft® Internet Explorer® 5.5 o versione successiva.
- 2 Per WIA, risoluzione 1200 × 1200. L'Utilità Scanner Brother consente di aumentare la risoluzione a 19200 × 19200 dpi.
- 3 Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.
- 4 PC-Fax supporta solo la modalità bianco e nero.
- 5 PaperPort™ 11SE supporta Microsoft® SP4 o superiore per Windows® 2000 e SP2 o superiore per XP.
- 6 Il disco rimovibile è una funzione di PhotoCapture Center™.

Per gli aggiornamenti più recenti dei driver, visitare <http://solutions.brother.com>.

Tutti i marchi di fabbrica, le marche e i nomi di prodotti appartengono alle rispettive società.

Materiali di consumo

Inchiostro	L'apparecchio utilizza singole cartucce di inchiostro per Nero, Giallo, Ciano e Magenta, separate dal gruppo delle testine di stampa.
Durata delle cartucce di inchiostro	La prima volta che si installano le cartucce di inchiostro, l'apparecchio utilizza una certa quantità di inchiostro per riempire i tubi di trasferimento dell'inchiostro, al fine di ottenere stampe di qualità elevata. Questo processo viene eseguito una volta sola. Una volta completato il processo, le cartucce fornite con l'apparecchio presenteranno un rendimento inferiore rispetto alle cartucce standard (65%). Con tutte le cartucce di inchiostro successive sarà possibile stampare il numero specificato di pagine.
Materiali di consumo di ricambio	<p><Nero> LC1100BK, <Ciano> LC1100C, <Magenta> LC1100M, <Giallo> LC1100Y</p> <p>Nero - Circa 450 pagine ¹</p> <p>Ciano, magenta e giallo - Circa 325 pagine ¹</p> <p>¹ Il rendimento approssimativo delle cartucce è riportato conformemente a ISO/IEC 24711.</p> <p>Per maggiori informazioni sui materiali di consumo di ricambio, visitare il sito Web http://www.brother.com/pageyield.</p>

Che cos'è Innobella™?

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Il nome "Innobella™" deriva dalle parole "Innovazione" e "Bella" e rappresenta una tecnologia innovativa che garantisce risultati di stampa belli e duraturi.

Per la stampa di immagini fotografiche, Brother consiglia di utilizzare la carta fotografica lucida Innobella™ (serie BP71) per ottenere risultati di qualità elevata. L'inchiostro e la carta Innobella™ facilitano la creazione di stampe bellissime.



Rete (LAN)

LAN	È possibile collegare l'apparecchio a una rete per le funzioni di Stampa in rete, Scansione in rete, Invio PC-Fax, Ricezione PC-Fax (solo Windows®), Installazione remota e Disco rimovibile ¹ . È incluso inoltre il software Brother BRAdmin Light ² per la gestione in rete.
Supporto per	Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ Windows Server® 2003 ³ /Windows Server® 2003 x64 Edition ³ / Windows Server® 2008 ³ Mac OS X 10.3.9 - 10.4.x - 10.5.x ⁴ Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (LAN cablata) IEEE 802.11 b/g (LAN senza fili)
Protocolli	TCP/IP: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS/WINS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, DNS Resolver, mDNS, LLNMR responder, FTP Server, TELNET, SNMPv1, TFTP, Scanner Port, LLTD responder, Servizi Web (stampa)
Protezione di rete	SSID/ESSID, 128 (104) / 64 (40) bit WEP, WPA2-PSK (AES), WPA-PSK (TKIP/AES)
Utilità di supporto all'impostazione	SecureEasySetup™ Sì (impostazione facile con il punto di accesso/router compatibile con SecureEasySetup™) AOSS™ Sì (impostazione facile con il punto di accesso/router compatibile con AOSS™) WPS Sì (impostazione facile con il punto di accesso/router compatibile con Wi-Fi Protected Setup)

¹ Consultare la tabella Requisiti computer a pagina 196.

² Se sono necessarie funzioni più avanzate per la gestione della stampante, utilizzare la versione più recente dell'utilità Brother BRAdmin Professional, scaricabile da <http://solutions.brother.com>.

³ Solo stampa in rete.

⁴ Per gli ultimi aggiornamenti del driver per il sistema Mac OS X in uso, visitare il sito <http://solutions.brother.com>.

Configurazione senza fili mediante tasto (one-push)

Se il punto di accesso senza fili supporta SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup (PBC¹) o AOSS™, è possibile configurare semplicemente l'apparecchio senza un computer. Premendo un tasto sul punto di accesso/router LAN senza fili, è possibile impostare la rete senza fili e le impostazioni di sicurezza. Consultare la Guida dell'utente del punto di accesso/router LAN per le istruzioni su come accedere alla modalità di configurazione mediante tasto.

¹ Push Button Configuration (Configurazione mediante tasto)



Nota

I router o i punti di accesso che supportano SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup o AOSS™ sono dotati dei simboli indicati di seguito.



E

Glossario

L'elenco riporta una lista completa di funzioni e termini che compaiono nei manuali Brother. La disponibilità di tali funzioni varia a seconda del modello acquistato.

Accesso duplice

L'apparecchio è in grado di acquisire i fax in uscita o i lavori programmati in memoria nel momento in cui invia un fax dalla memoria o riceve oppure stampa un fax in arrivo.

Accesso recupero remoto

La capacità di accedere all'apparecchio in modo remoto da un telefono a toni.

ADF (automatic document feeder, alimentatore documenti automatico)

Il documento può essere posizionato nell'ADF e acquisito automaticamente una pagina alla volta.

Auto riduzione

Riduce le dimensioni dei fax in arrivo.

Codice di accesso remoto

Codice personale a 4 cifre (---*) che consente di chiamare e accedere all'apparecchio da una posizione remota.

Codice di attivazione remota

Premere questo codice (* 5 1) quando si risponde a una chiamata fax su un telefono interno o esterno.

Codice di disattivazione remota (solo per modalità Fax/Tel)

Quando l'apparecchio risponde a una chiamata vocale, emette una serie di doppi squilli veloci. È possibile premere questo codice (# 5 1) per ricevere la chiamata su un telefono interno.

Composizione veloce

Un numero pre-programmato per una composizione semplice. È necessario premere **N. veloci**, il codice a due cifre e **Inizio Mono** oppure **Inizio Colore** per avviare il processo di composizione.

Contrasto

Impostazione per compensare i documenti chiari o scuri, schiarendo i fax o le copie di documenti scuri e viceversa.

Differita

Invia il fax in un secondo momento, a un'ora specificata.

ECM (Modalità correzione errore)

Rileva gli errori durante la trasmissione fax e invia nuovamente le pagine del fax per le quali si è verificato un errore.

Elenco Compos. veloce

Un elenco dei nomi e numeri salvati nella memoria di composizione veloce, in ordine numerico.

Errore di comunicazione (Errore comunic.)

Un errore durante l'invio o la ricezione di un fax, generalmente causato da un disturbo della linea o di statica.

Fax manuale

Quando si solleva il ricevitore del telefono esterno è possibile sentire l'apparecchio fax in ricezione che risponde prima che si prema **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare l'invio fax.

Fax/Tel

È possibile ricevere fax e telefonate. Non utilizzare questa modalità se si utilizza una segreteria telefonica (TAD).

Giornale Fax

Fornisce un elenco delle informazioni sugli ultimi 200 fax in arrivo e in uscita. TX significa Trasmissione. RX significa Ricezione.

Gruppo di compatibilità

La capacità di un'unità fax di comunicare con un'altra unità. La compatibilità è assicurata tra gruppi ITU-T.

ID chiamante

Un servizio acquistato dalla compagnia telefonica che consente di visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

Identificativo

Le informazioni memorizzate che vengono visualizzate sulla parte superiore delle pagine faxate. Includono il nome e il numero di fax del mittente.

Impostazioni provvisorie

È possibile selezionare specifiche opzioni per ogni trasmissione fax e copia senza modificare le impostazioni predefinite.

Impostazioni utente

Un rapporto stampato in cui vengono mostrate le impostazioni correnti dell'apparecchio.

Impulsi

Una forma di composizione rotatoria su una linea telefonica.

Innobella™

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Per risultati di migliore qualità Brother consiglia inchiostro e carta Innobella™.

Inoltro fax

Invia un fax ricevuto in memoria a un altro numero di fax pre-programmato.

Lavori rimanenti

È possibile controllare quali lavori sono in attesa in memoria e annullarli uno a uno.

LCD (display a cristalli liquidi)

Sul display dell'apparecchio vengono mostrati messaggi interattivi durante la Programmazione a schermo e la data e l'ora quando l'apparecchio è inattivo.

Lista aiuti

Una stampa della tabella Menu completa che può essere utilizzata per programmare l'apparecchio quando non si dispone della Guida dell'utente.

Luminosità

La modifica dell'impostazione di Luminosità rende l'intera immagine più chiara o più scura.

Memorizzazione fax

È possibile salvare in memoria i fax ricevuti.

Metodo di codifica

Metodo di codifica delle informazioni contenute nel documento. Tutti gli apparecchi fax devono utilizzare uno standard minimo di Modified Huffman (MH). L'apparecchio è in grado di applicare metodi di compressione superiori, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) e JPEG, se l'apparecchio ricevitore ha la stessa abilità.

Miglioramento colore

Migliora la nitidezza, il bilanciamento del bianco o la densità del colore, per regolare il colore nell'immagine e ottenere una migliore qualità di stampa.

Modalità Menu

Modalità di programmazione per modificare le impostazioni dell'apparecchio.

Modalità overseas

Modifica temporaneamente i segnali a toni del fax per compensare i disturbi o la statica sulle linee telefoniche intercontinentali.

N. squilli F/T

Il periodo di tempo durante il quale l'apparecchio Brother squilla (quando la modalità di ricezione è impostata su Fax/Tel) per segnalare l'arrivo di una chiamata vocale alla quale ha risposto.

Numero di gruppo

Una combinazione di numeri di composizione veloce memorizzati in una posizione di composizione veloce per la trasmissione.

Numero squilli

Il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo fax, Fax/Tel e TAD.

OCR (riconoscimento ottico caratteri)

L'applicazione software in bundle ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR o Presto! PageManager converte un'immagine di testo in testo modificabile.

Pausa

Consente di inserire un ritardo di 3,5 secondi nella sequenza di composizione mentre si compone un numero utilizzando il tastierino di composizione o mentre si memorizzano numeri di composizione veloce. Premere il tasto **Rich/Pausa** sul pannello dei comandi o il pulsante **Pausa** sul display LCD il numero di volte necessario per inserire pause più lunghe.

PhotoCapture Center™

Consente di stampare fotografie digitali dalla propria fotocamera digitale a elevata risoluzione per stampe fotografiche di qualità.

PictBridge

Consente di stampare fotografie direttamente dalla propria fotocamera digitale a elevata risoluzione per stampe fotografiche di qualità.

Polling

Il processo di un apparecchio fax che chiama un altro apparecchio fax per recuperare messaggi fax in attesa.

Ricerca

Un elenco elettronico, in ordine numerico o alfabetico, di numeri di composizione veloce e numeri di gruppo.

Ricezione senza carta

Riceve i fax nella memoria dell'apparecchio quando l'apparecchio ha esaurito la carta.

Ricomposizione automatica

Una funzione che consente all'apparecchio di comporre nuovamente l'ultimo numero di fax dopo cinque minuti se il fax non è stato inviato a causa della linea occupata.

Riconos.fax

Consente all'apparecchio di rispondere ai segnali tonali CNG se l'utente interrompe una chiamata fax rispondendo.

Risoluzione

Il numero di linee verticali e orizzontali per pollici. Vedere: Standard, Fine, Super Fine e Foto.

Risoluzione Fine

La risoluzione è 203 × 196 dpi. Viene utilizzata per stampe e immagini grafiche di piccole dimensioni.

Risoluzione fotografica (solo in bianco e nero)

Un'impostazione di risoluzione che utilizza diverse sfumature di grigio per la migliore presentazione delle fotografie.

Risoluzione standard

203 × 97 dpi. Viene utilizzata per testo di dimensioni regolari e per una trasmissione più rapida.

Risoluzione Super Fine (solo in bianco e nero)

392 × 203 dpi. Ottimale per stampe di dimensioni molto piccole e disegni a tratto.

Scala di grigi

Le sfumature di grigio disponibili per la copia, la scansione e l'invio fax di fotografie.

Scan to Media

È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero e a colori su una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB. Il formato file delle immagini in bianco e nero sarà TIFF o PDF e il formato file delle immagini a colori potrà essere PDF o JPEG.

Scansione

Il processo di invio al computer dell'immagine elettronica di un documento cartaceo.

Segnali a toni del fax

I segnali inviati dagli apparecchi fax in fase di invio e di ricezione mentre si comunicano informazioni.

Segnali tonali CNG

I toni speciali inviati dagli apparecchi fax durante la trasmissione automatica per informare l'apparecchio ricevente che un apparecchio fax sta effettuando una chiamata.

Segreteria telefonica (TAD)

È possibile collegare una segreteria telefonica esterna all'apparecchio.

Stampa backup

L'apparecchio stampa una copia di ogni fax che viene ricevuto e archiviato in memoria. Si tratta di una funzione di sicurezza, in modo da non perdere alcun messaggio qualora si verifici un'interruzione di corrente.

Telefono esterno

Una segreteria telefonica (TAD, telephone answering device) o un telefono collegati all'apparecchio.

Telefono interno

Un telefono che utilizza la stessa linea del fax ma inserito in una presa a muro separata.

Tempo giornale

Il periodo di tempo pre-programmato che intercorre tra i rapporti del giornale fax stampati automaticamente. È possibile stampare il Giornale fax a richiesta senza interrompere il ciclo.

Toni

Una forma di composizione sulla linea telefonica utilizzata nei telefoni a toni.

Trasmissione

Il processo di invio di fax su linee telefoniche dal proprio apparecchio all'apparecchio fax ricevente.

Trasmissione automatica di fax

Invio di un fax senza sollevare il ricevitore di un telefono esterno.

Trasmissione circolare

La capacità di inviare lo stesso messaggio fax a più destinatari.

Trasmissione cumulativa

(Solo fax in bianco e nero) Funzione di risparmio che consente di inviare in un'unica trasmissione tutti i fax differiti destinati allo stesso numero.

Trasmissione in tempo reale

Quando la memoria è esaurita, è possibile inviare fax in tempo reale.

Volume degli squilli

Impostazione del volume dello squillo dell'apparecchio.

Volume del segnale acustico

Impostazione del volume del segnale acustico emesso quando si preme un tasto o si commette un errore.

Xmit Report (Rapporto di verifica della trasmissione)

Un elenco per ogni fax inviato in cui vengono indicati la data, l'ora e il numero del fax.

- A**
-
- Accesso duplice38
 - ADF (automatic document feeder, alimentatore documenti automatico) 21, 32
 - Aiuto
 - messaggi sul display163
 - utilizzo dei tasti modalità e menu163
 - Tabella Menu 163, 164
 - Annullamento
 - Inoltro fax55
 - lavori in attesa di ricomposizione39
 - Apple Macintosh
 - Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.
 - Area di scansione22
 - Automatico
 - ricezione di fax42
 - Riconos.fax46
- B**
-
- Buste 12, 13, 19, 20
- C**
-
- Carta 17, 187
 - area stampabile 16
 - capacità20
 - caricamento10
 - caricamento di buste e cartoline12
 - caricamento di carta fotografica14
 - formato24
 - formato del documento21
 - tipo 19, 24
 - Cartoline 12, 13, 19, 20
 - Cartucce di inchiostro
 - controllo del livello di inchiostro157
 - sensore ottico150
 - sostituzione150
 - Codici di accesso, memorizzazione e composizione71
 - Codici fax
 - Codice di accesso remoto 54
 - Codice di attivazione remota46, 62
 - Codice di disattivazione remota62, 63
 - modifica54, 63
 - utilizzo 62
 - Collegamenti su più linee (PBX) 61
 - Collegamento
 - segreteria telefonica esterna 60, 61
 - telefono esterno 62
 - Composizione
 - Chiamata in uscita 65
 - codici di accesso e numeri di carta di credito 68
 - Composizione veloce 64
 - Cronologia ID chiamante 65
 - Gruppi 35
 - manuale 64
 - una pausa 66
 - Composizione rapida
 - Chiamata di Gruppo
 - impostazione dei gruppi per la trasmissione 69
 - modifica67, 68
 - Composizione veloce
 - impostazione con posizione a due cifre 66
 - impostazione da chiamate in uscita 67
 - impostazione da cronologia ID chiamante 68
 - modifica67, 68
 - utilizzo 64
 - Trasmissione 35
 - utilizzo dei gruppi 35
 - Composizione veloce
 - composizione 64
 - memorizzazione 66
 - modifica67, 68
 - ControlCenter
 - Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.

Copia	
accesso alla modalità Copia	86
con il piano dello scanner	21
contrasto	91
formato carta	92
ingrandimento/riduzione	88
layout pagina (N in 1)	89
luminosità	91
memoria esaurita	95
modalità di risparmio inchiostro	91
multipla	87
ordinamento (solo ADF)	90
preferiti	94
qualità	87
singola	86
tipo carta	92
utilizzo dell'ADF	90
Cordless	6

D

Documenti	
caricamento	21, 22

F

Fax, da PC	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Fax, indipendente	
invio	32, 81
accesso alla modalità Fax	32
annullamento dalla memoria	39
anteprima fax	34
contrasto	37
dal piano dello scanner	33
dall'ADF	32
dalla memoria (Accesso duplice)	38
fax a colori	34
fax differito	39
interferenze sulla linea telefonica	140
manuale	41
nuove impostazioni predefinite	40
overseas	38
ripristino delle impostazioni di fabbrica	40
Risoluzione	37
Trasmissione	35
trasmissione cumulativa differita	39
Trasmissione in tempo reale	38

ricezione	42
Anteprima fax	50, 52
dal telefono interno	62
fine della conversazione	44
in memoria	53
Inoltro fax	55
interferenze sulla linea telefonica	140
N. squilli F/T, impostazione	45
nel PC	48
Numero squilli, impostazione	45
problemi	132, 135
recupero da un sito remoto	55, 56
ricezione senza carta	53
Riconos.fax	46
riduzione per l'adattamento alla carta	53
stampa dalla memoria	53
Funzioni telefoniche personalizzate su un'unica linea	137
Fuori area (ID chiamante)	59

G

Gruppi per la trasmissione	69
----------------------------	----

I

ID chiamante	59
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio	160
Impostazioni di stampa	
Scan to Media	
modifica del nome file	111
Inceppamenti	
carta	147
documento	147
Innobella™	197
Inoltro fax	
modifica in modalità remoto	55, 56
programmazione di un numero	47
Installazione del ricevitore	158
Installazione del ricevitore del telefono	158
Installazione remota	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Interruzione di corrente	163
Istruzioni per la sicurezza	123, 127

L	
<hr/>	
LCD (display a cristalli liquidi)	163
Lista aiuti	80
Luminosità	27
Timer attenuamento	27
Linea telefonica	
collegamenti	61
interferenze	140
più linee (PBX)	61
problemi	135
tipo	58
Lucidi	17, 18, 20, 187
M	
<hr/>	
Macintosh	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Manuale	
composizione	64
ricezione	42
trasmissione	41
Manutenzione ordinaria	
sostituzione delle cartucce di inchiostro	150
Materiali di consumo	197
Memorizzazione	163
Memorizzazione fax	47
attivazione	47
disattivazione	49
stampa dalla memoria	53
Messaggi di errore sul display	141
Errore comunic.	142
Impos. Iniz.	144
Impos. rilevare	142
Impos. Scan.	144
Impos. stamp.	144
Impos. stampare	142
Ink insuff.	143
Memoria esaurita	143
durante la scansione di un documento	95
Ness. Cartuccia	144
Non utilizzato	64
Pulizia imposs.	144
Stampa solo Nero	145
Messaggio in uscita	72
Modalità di ricezione	
Fax/Tel	42
Manuale	42
Solo fax	42
Tel./Segr. Est.	42
Modalità di risparmio inchiostro	91
Modalità Fax/Tel	
Annuncio	72
Codice di attivazione remota	62
Codice di disattivazione remota	62, 63
Numero squilli	45
risposta dai telefoni interni	62
Modalità riposo	27
Modalità TAD	
cancellazione di messaggi	75, 76
impostazione	72, 73
impostazione della funzione a tariffa ridotta	77
messaggio in uscita	72
messaggio in uscita Fax/Tel	73
registrazione di una conversazione	75
riproduzione dei messaggi vocali	74, 75, 76
una conversazione	75
Modalità, accesso	
Copia	86
Fax	32
PhotoCapture	101
Scansione	110
N	
<hr/>	
Numero seriale	
come trovare.....	Controllare il coperchio anteriore interno
Numero squilli, impostazione	45
P	
<hr/>	
Pannello dei comandi	6
PaperPort™ 11SE con OCR	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM e la Guida dell'applicazione PaperPort™ 11SE per accedere alle guide operative.	

PhotoCapture Center™	
Anteprima fotografie	101
CompactFlash®	98
da PC	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Impostazioni di stampa	
Contrasto	107
Imposta nuovo predefinito	110
Luminosità	107
Miglioramento colore	108
Qualità	106
Ripristino delle impostazioni predefinite	110
Tipo e formato carta	106, 107
Memory Stick PRO™	98
Memory Stick™	98
Migliora foto	
Bianco e nero	103
Correzione automatica	103
Migliora paesaggio	103
Migliora pelle	103
No occhi rossi	103
Rifinitura	103
Seppia	103
Presentazione	101
Proporzionare	109
Scan to Media	
auto crop	112
memoria flash USB	110
scheda di memoria	110
SD	98
SDHC	98
Senza bordi	109
specifiche tecniche	191
Stampa	
fotografie	103
indice	102
tutte le fotografie	101
Stampa DPOF	105
xD-Picture Card™	98
PictBridge	
Stampa DPOF	116
Prese	
EXT	
Telefono esterno	62

Presto! PageManager	
Consultare la guida dell'applicazione Presto! PageManager.	
Programmazione dell'apparecchio	163
Pulizia	
piastra della stampante	154
rullo di scorrimento carta	155
scanner	154
testine di stampa	155

R

Rapporti	79
come effettuare la stampa	80
Configurazione di rete	80
Elenco Compos.rapida	80
Giornale Fax	80
Tempo giornale	79
Impostazioni utente	80
Lista aiuti	80
Verifica della trasmissione	79, 80
Recupero remoto	54
codice di accesso	54
comandi	55
recupero fax	56
Rete	
Scansione	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Stampa	
Consultare la Guida dell'utente in rete su CD-ROM.	
Rete senza fili	
Consultare la Guida di installazione rapida e la Guida dell'utente in rete su CD-ROM.	
Ricomposizione/Pausa	64
Riconos.fax	46
Riduzione	
copie	88
fax in arrivo	53
Risoluzione	
copia	190
fax	188
impostazione per il fax successivo	37
scansione	193
stampa	194

Risoluzione dei problemi	132
controllo del livello di inchiostro	157
in caso di difficoltà	
chiamate in arrivo	137
copia	137
inceppamento documenti	147
linea o collegamenti telefonici	135
PhotoCapture Center™	138
Rete	139
ricezione dei fax	135
scansione	138
software	138
stampa	132
stampa dei fax ricevuti	135
inceppamento carta	148
inceppamento documenti	147
messaggi di errore sul display	141

S

Scala di grigi	188, 193
Scansione	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
Segreteria telefonica	60
collegamento	61
Segreteria telefonica (dispositivo di segreteria telefonica), esterna	42, 60
collegamento	60, 61
modalità di ricezione	42
registrazione del messaggio in uscita	61
Sicurezza memoria	30, 83
Spedizione dell'apparecchio	160
Stampa	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	
di fax dalla memoria	53
driver	194
inceppamenti carta	148
problemi	132, 135
rapporto	80
risoluzione	194
specifiche tecniche	194
su carta di formato piccolo	15
Stampa diretta	
da una fotocamera non dotata di PictBridge	116
da una fotocamera PictBridge	114

T

Tabella Menu	163
Tasto di accensione/spegnimento	23
Telefono esterno, collegamento	62
Telefono interno, utilizzo	62
Telefono senza fili	62
Testo, inserimento	184
caratteri speciali	184
Trasferimento dei fax o del rapporto giornale fax	146
Trasmissione	35
impostazione dei gruppi	69

V

Vassoio per carta fotografica	14
Volume, impostazioni	
diffusore	26
segnale acustico	25
squillo	25

W

Windows®	
Consultare la Guida software dell'utente su CD-ROM.	

brother®

**Visitate il nostro sito sul World Wide Web
all'indirizzo
<http://www.brother.com>**

Questo apparecchio è omologato per l'utilizzo esclusivo nel Paese di acquisto. Le aziende Brother di zona o i rispettivi rivenditori offrono assistenza solo per gli apparecchi acquistati nei rispettivi paesi.