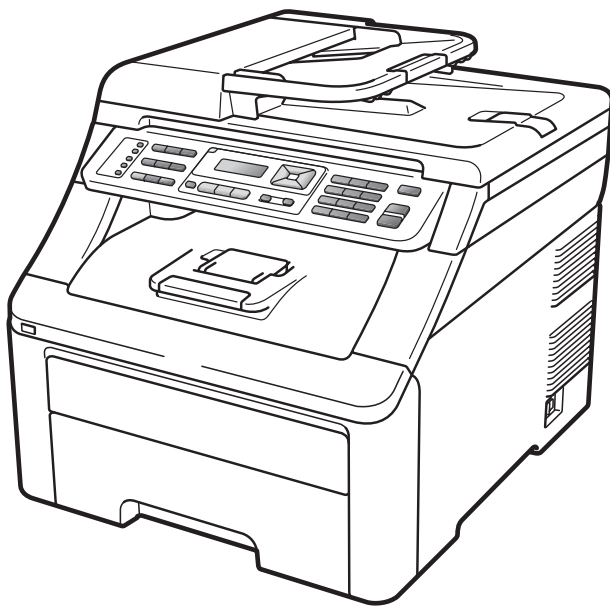


MANUAL DO USUÁRIO



MFC-9120CN
MFC-9320CW

Nem todos os modelos estão disponíveis em todos os países.

Versão 0

BRA-POR

Se precisar entrar em contato com o Atendimento ao Cliente

Complete as seguintes informações para futura referência:

**Número do Modelo: MFC-9120CN e MFC-9320CW
(Circule o número do seu modelo)**

Número de Série: ¹ _____

Data da Compra: _____

Local da Compra: _____

¹ **O número de série encontra-se na parte de trás da unidade. Guarde este Manual do Usuário com sua nota fiscal como registro permanente da compra, para o caso de roubo, incêndio ou garantia de serviço.**

Registre seu produto on-line no endereço

<http://www.brother.com/registration/>

Registrando o seu produto com a Brother, você será registrado como proprietário original do produto. Seu registro com a Brother:

- pode servir como confirmação da data de compra do seu produto caso você perca a nota fiscal;
- pode garantir sua solicitação de seguro no caso de perda do produto coberta pelo seguro; e
- nos ajudará a avisá-lo sobre melhorias do seu produto e ofertas especiais.

O modo mais conveniente e eficiente de registrar seu novo produto é on-line em <http://www.brother.com/registration/>

Números da Brother

IMPORTANTE

Para obter assistência técnica, você deverá entrar em contato com o país em que adquiriu o aparelho. As chamadas telefônicas deverão ser feitas **de dentro** desse país.

Registre seu produto

Registrando o seu produto com a Brother International Corporation, você será registrado como proprietário original do produto. Seu registro com a Brother:

- pode servir como confirmação da data de compra do seu produto caso você perca a nota fiscal;
- pode garantir sua solicitação de seguro no caso de perda do produto coberta pelo seguro; e
- nos ajudará a avisá-lo sobre melhorias do seu produto e ofertas especiais.

Para sua conveniência e uma maneira mais eficaz de registrar seu novo produto, registre-se on-line em

<http://www.brother.com/registration/>

FAQs (perguntas frequentes)

O Brother Solutions Center é nosso recurso completo para todas as suas necessidades de Aparelho de Fax/Central Multifuncional. Você pode baixar o software e os utilitários mais recentes e ler FAQs e dicas de resolução de problemas para aprender a obter o máximo do seu produto Brother.

<http://solutions.brother.com/>



Observação

Você pode verificar aqui se há atualizações de drivers Brother.

Para manter atualizado o desempenho do seu aparelho, verifique aqui a mais recente atualização de firmware (Windows®).

Assistência Técnica

Para obter informações sobre a Assistência Técnica, acesse o site:

<http://www.brother.com.br>

Para adquirir acessórios e suprimentos

Acesse o site:

<http://www.brotherstore.com.br>

Aviso sobre a Compilação e a Publicação

Este manual foi compilado e publicado sob a supervisão da Brother Industries Ltd. e inclui as descrições e especificações mais recentes dos produtos.

O conteúdo deste manual e as especificações deste produto estão sujeitas à alteração sem aviso prévio.

A Brother reserva-se o direito de efetuar alterações sem aviso prévio das especificações e dos materiais contidos nestes documentos, e não se responsabiliza por quaisquer danos (incluindo consequências decorrentes desses danos) causados pela utilização dos materiais apresentados, incluindo erros tipográficos e outros associados a esta publicação, mas não se limitando a eles.

Índice

Seção I Geral

1	Informações gerais	2
	Utilizando a documentação	2
	Símbolos e convenções utilizados nesta documentação	2
	Acessando o Manual do Usuário de Software e o Manual do Usuário de Rede	3
	Visualizando a documentação.....	3
	Acessando o suporte Brother (Windows®)	5
	Visão geral do painel de controle	6
	Indicações do LED Dados	8
2	Colocando papéis e documentos no aparelho	9
	Colocando papéis e outras mídias de impressão.....	9
	Colocando papéis na bandeja de papéis padrão	9
	Colocando o papel pela abertura de inserção manual	10
	Área não imprimível.....	14
	Papel e outras mídias de impressão aceitáveis	15
	Tipo e tamanho do papel.....	15
	Manipulando e usando papel especial	17
	Colocando documentos	20
	Usando o alimentador (alimentador automático de documentos)	20
	Usando o vidro do scanner.....	21
3	Configuração geral	22
	Timer do Modo.....	22
	Configurações do papel.....	22
	Tipo de Papel	22
	Tamanho do Papel	22
	Ajustes de volume	23
	Volume da campanha.....	23
	Volume do aviso sonoro	23
	Volume do alto-falante.....	23
	Alterar Hora	24
	Funções ecológicas.....	24
	Poupar Toner.....	24
	Tempo para Sleep	25
	Contraste LCD	25
	Prefixo de Discagem.....	26
	Configurando o número do prefixo	26
	Alterando o número do prefixo	26

4 Funções de segurança 27

Bloqueio de Funções 2.0 (somente MFC-9320CW).....	27
Definindo a senha do administrador	28
Alterando a senha do administrador.....	28
Configurando o modo de usuário comum	28
Configurando usuários restritos.....	29
Ativando/desativando o Bloqueio de Funções	29
Alternando usuários.....	30
Segurança da Memória (somente MFC-9120CN).....	30
Configurando a senha	31
Alterando a senha de segurança da memória.....	31
Ativando/desativando a segurança da memória	31
Bloqueio da Configuração	32
Configurando a senha	32
Alterando sua senha de Bloqueio da Configuração	32
Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração	33
Restringindo a discagem	33
Restrição de teclado numérico	33
Restrição de Discagem de Um Toque.....	34
Restrição de Discagem Rápida	34

Seção II Fax

5 Enviando um fax 36

Como enviar um fax.....	36
Entrando no modo fax	36
Enviando um fax pelo alimentador	36
Enviando um fax pelo vidro do scanner	36
Enviando por fax documentos tamanho Carta pelo vidro do scanner	37
Cancelando um fax em andamento.....	37
Envio de Mala Direta (somente preto-e-branco).....	38
Cancelando um Envio de Mala Direta em andamento	38
Operações de envio adicionais.....	39
Enviando faxes utilizando configurações múltiplas	39
Folha de rosto eletrônica (somente preto-e-branco)	39
Contraste	41
Alterando a Resolução do Fax	41
Acesso duplo (somente preto-e-branco)	42
Transmissão em Tempo Real	43
Modo Internacional	44
Transmissão Programada (somente preto-e-branco)	44
Transmissão de lote programado (somente preto-e-branco)	44
Verificando e cancelando trabalhos em espera	44
Enviando um fax manualmente	45
Enviando um fax ao final de uma conversa.....	45
Mensagem de memória cheia	45

6 Recebendo um fax 46

Modos de Recepção.....	46
Selecionar o modo de recepção.....	46
Usando modos de recepção.....	47
Somente Fax.....	47
Fax/Tel.....	47
Manual.....	47
Secretária eletrônica externa.....	47
Configurações do Modo de Recepção.....	48
Retardo da Campanha.....	48
Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel).....	48
Recepção Fácil.....	49
Configurando a Densidade da Impressão.....	49
Operações de recepção adicionais.....	50
Imprimindo um fax recebido reduzido.....	50
Definindo data e hora no fax recebido (somente preto-e-branco).....	50
Recebendo um fax ao final de uma conversa.....	51
Imprimindo um fax da memória.....	51
Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papéis estiver vazia (somente preto-e-branco).....	51

7 Serviços telefônicos e dispositivos externos 52

Serviços de linha do assinante.....	52
Caixa Postal.....	52
Conectando uma secretária eletrônica externa.....	52
Conexões.....	53
Gravando uma mensagem de saída.....	53
Telefones externos e de extensão.....	54
Usando telefones externos e de extensão.....	54
Somente para modo Fax/Tel.....	54
Conectando um telefone externo ou de extensão.....	54
Usando um fone externo sem fio que não seja da Brother.....	55
Utilizando Códigos Remotos.....	55

8 Discando e armazenando números 56

Como discar.....	56
Discagem manual.....	56
Discagem de um toque.....	56
Discagem rápida.....	56
Procura.....	57
Rediscagem de fax.....	57
Armazenando números.....	58
Armazenando uma pausa.....	58
Armazenando números de Discagem de Um Toque.....	58
Armazenando números de Discagem Rápida.....	60
Alterando números de Discagem de Um Toque e de Discagem Rápida.....	61
Configurando Grupos para Envio de Mala Direta.....	63
Discando códigos de acesso e números de cartão de crédito.....	65
Pausa.....	65
Tom ou Pulso.....	65

9 Opções de Fax Remoto (somente preto e branco) 66

Transferência de Fax.....	66
Aviso no Pager	67
Armazenamento de Faxes.....	67
Recepção de PC-Fax	68
Alterando Opções de Fax Remoto	69
Desativando Opções de Fax Remoto.....	70
Recuperação remota	70
Definindo um Código de Acesso Remoto.....	70
Usando seu Código de Acesso Remoto.....	71
Recuperando mensagens de fax.....	71
Alterando o número de Transferência de Fax	72
Comandos de fax remoto	73

10 Polling 74

Recepção por polling	74
Polling sequencial.....	74
Transmissão por polling (somente preto-e-branco).....	75
Configuração para a transmissão por polling	75

11 Imprimindo relatórios 76

Relatórios de fax.....	76
Relatório de verificação de transmissão.....	76
Relatório de Faxes	77
Relatórios.....	77
Como imprimir um relatório	78

Seção III Cópia

12 Fazendo cópias 80

Como copiar	80
Entrando no modo copiar	80
Fazendo uma cópia única	80
Fazendo múltiplas cópias	80
Interrompendo a cópia.....	80
Opções de cópia (configurações temporárias).....	81
Ampliando ou reduzindo a imagem copiada	81
Usando a tecla Opções	82
Melhorando a qualidade da cópia	83
Ordenando cópias usando o alimentador.....	83
Ajustando o Contraste, a Cor e o Brilho	83
Fazendo cópias do tipo N em 1 (layout da página)	85
Mensagem de memória cheia	86

Seção IV Impressão direta

13	Imprimindo fotos de uma câmera digital (somente MFC-9320CW)	88
	Antes de usar o PictBridge	88
	Requisitos do PictBridge	88
	Usando o PictBridge	88
	Configurando sua câmera digital	88
	Imprimindo imagens	89
	Impressão DPOF	90
	Imprimindo imagens com o Bloqueio de Funções 2.0 ativado (somente MFC-9320CW)	90
	Conectando uma câmera como dispositivo de armazenamento	92
	Entendendo as mensagens de erro	92
14	Imprimindo dados de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)	93
	Formatos de arquivo aceitos	93
	Criando um arquivo PRN ou PostScript® 3™ para impressão direta	93
	Imprimindo dados diretamente de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)	94
	Imprimindo dados diretamente da unidade de memória Flash USB com o Bloqueio de Funções 2.0 ativado (somente MFC-9320CW)	95
	Entendendo as mensagens de erro	97

Seção V Software

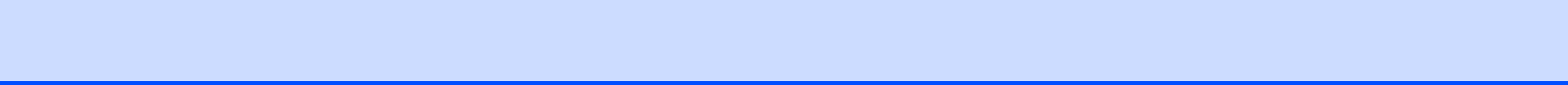
15	Funções de Software e Rede	100
	Como ler o Manual do Usuário em HTML	100
	Windows®	100
	Macintosh	100

Seção VI Apêndices

A	Segurança e Legislação	102
	Escolhendo uma localização	102
	Para utilizar o aparelho com segurança	103
	Instruções de segurança importantes	107
	Desconectar o dispositivo	109
	Conexão LAN	109
	Declaração de Qualificação Internacional ENERGY STAR®	109
	Requisitos para os Padrões de LAN sem fio	109
	Direitos autorais e licença da Libtiff	110
	Marcas comerciais	111

B	Opções	112
	Opções	112
	Placa de memória	113
	Instalando memória extra	113
C	Resolução de problemas e manutenção de rotina	115
	Resolução de problemas	115
	Se você estiver tendo dificuldades com seu aparelho	115
	Melhorando a qualidade de impressão	124
	Configurando a detecção do tom de linha	132
	Interferência de linha telefônica.....	132
	Mensagens de erro e de manutenção	133
	Transferindo faxes ou Relatório de Faxes	140
	Obstruções de documentos	141
	Obstruções de papel	142
	Manutenção de rotina	147
	Limpando a parte externa do aparelho.....	147
	Limpando o scanner	148
	Limpando as cabeças do LED.....	149
	Limpando os fios corona	150
	Limpando a unidade de cilindro.....	152
	Limpando os rolos do alimentador de papel.....	156
	Calibração	156
	Registro Automático	157
	Registro Manual	157
	Substituindo os itens consumíveis.....	158
	Substituindo um cartucho de toner	160
	Unidades de cilindro	165
	Substituindo a unidade da correia	170
	Substituindo a caixa para resíduos de toner	174
	Substituindo peças de manutenção periódica	179
	Informações do Aparelho.....	179
	Verificando o Número de Série	179
	Verificando os Contadores de Páginas	179
	Verificando a vida útil restante das peças	180
	Funções de redefinição	180
	Como reiniciar o aparelho	181
	Embalando e transportando o aparelho	181
D	Menu e funções	186
	Programação na tela	186
	Tabela de Menus.....	186
	Armazenamento de memória	186
	Teclas de Menu	186
	Como acessar o modo de menus.....	187
	Tabela de Menus	188
	Inserindo texto	208

E	Especificações	210
	Geral	210
	Mídia de impressão	212
	Fax.....	213
	Cópia	214
	Escaneamento.....	215
	Impressão	216
	Interfaces.....	217
	PictBridge (MFC-9320CW).....	218
	Função Impressão Direta (MFC-9320CW).....	219
	Requisitos do computador	220
	Itens consumíveis.....	221
	Rede Ethernet cabeada.....	222
	Rede Ethernet sem fio (somente MFC-9320CW).....	224
	Autenticação e criptografia somente para usuários de rede sem fio.....	226
	Configuração da rede sem fio por meio de um botão	228
F	Glossário	229
G	Índice remissivo	233





Geral

Informações gerais	2
Colocando papéis e documentos no aparelho	9
Configuração geral	22
Funções de segurança	27

Utilizando a documentação

Obrigado por ter adquirido um aparelho Brother! A leitura desta documentação o ajudará a tirar o máximo proveito do seu aparelho.

Símbolos e convenções utilizados nesta documentação

Os símbolos e convenções a seguir são utilizados em toda a documentação.

Negrito	O estilo negrito identifica teclas no painel de controle do aparelho ou na tela do computador.
<i>Itálico</i>	O estilo itálico enfatiza itens importantes ou o direciona a um tópico relacionado.
Courier New	O tipo de fonte Courier New identifica as mensagens apresentadas no display do aparelho.

AVISO

Os ícones de Aviso dizem o que fazer para prevenir possíveis danos físicos.

CUIDADO

Os ícones de Cuidado especificam procedimentos que você deve seguir ou evitar para que não ocorram possíveis danos físicos menores.

IMPORTANTE

IMPORTANTE descreve procedimentos que você deve seguir ou evitar para que não ocorram possíveis problemas no aparelho ou danos em outros objetos.



Os ícones de Perigo Elétrico alertam para possíveis choques elétricos.



Os ícones de Superfície Quente advertem para não tocar nas partes do aparelho que estão quentes.



Os ícones de Observação ensinam como agir em determinada situação ou fornecem dicas sobre como a operação atual funciona com outros recursos.

Acessando o Manual do Usuário de Software e o Manual do Usuário de Rede

Este Manual do Usuário não contém todas as informações sobre o aparelho, por exemplo, como usar os recursos avançados de Fax, Impressora, Scanner, PC Fax e Rede. Quando você estiver pronto para aprender informações mais detalhadas sobre estas operações, leia o **Manual do Usuário de Software** e o **Manual do Usuário de Rede**.

Visualizando a documentação

Visualizando a documentação (Windows®)

Para visualizar a documentação, no menu **Iniciar**, vá para **Brother, MFC-XXXX** (onde XXXX é o nome do seu modelo) no grupo de programas e clique em **Manuais do usuário em formato HTML**.

Se você não instalou o software, você pode encontrar a documentação seguindo as instruções abaixo:

- 1 Ligue o PC.
Insira o CD-ROM da Brother com a etiqueta Windows® em sua unidade de CD-ROM.
- 2 Se a tela de seleção de idiomas for exibida, clique no seu idioma.

- 3 Se a tela de nomes de modelos for exibida, clique no nome do seu modelo. O menu principal do CD-ROM será exibido.



Se esta janela não for exibida, utilize o Windows® Explorer para localizar e executar o programa start.exe a partir do diretório raiz do CD-ROM da Brother.

- 4 Clique em **Documentação**.
- 5 Clique na documentação que pretende consultar:

- Documentos HTML (2 manuais): **Manual do Usuário de Software** e **Manual do Usuário de Rede** em formato HTML.

Este formato é recomendado para a visualização no seu computador.

- Documentos PDF (4 manuais):

O **Manual do Usuário** para operações autônomas, o **Manual do Usuário de Software**, o **Manual do Usuário de Rede** e o **Guia de Configuração Rápida**.

Este formato é recomendado para a impressão dos manuais. Clique para acessar o Brother Solutions Center, onde poderá consultar ou baixar os documentos em PDF. (O acesso à Internet e o software PDF Reader são necessários).

Como localizar as instruções de escaneamento

Existem vários métodos para escanear documentos. Você pode encontrar as instruções da seguinte maneira:

Manual do Usuário de Software:

- Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN no Capítulo 2
- Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA (Windows® XP/Windows Vista®) no Capítulo 2
- Utilizando o ControlCenter3 no Capítulo 3
- Escaneamento em Rede no Capítulo 12

Guias de instrução sobre como utilizar o ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR:

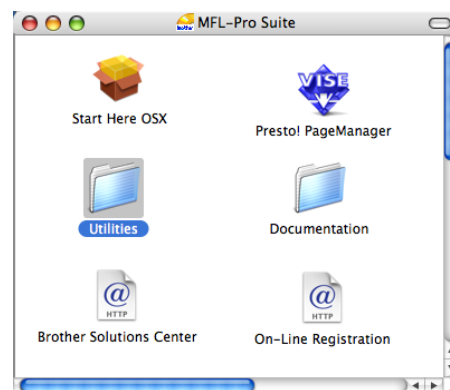
- Os guias de instrução completos sobre como utilizar o ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR podem ser visualizados na seleção da Ajuda do aplicativo ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Como localizar as instruções de configuração de rede

Seu aparelho pode ser conectado a uma rede sem fio ou cabeada. Você pode localizar as instruções de configuração básica no Guia de Configuração Rápida. Se o seu ponto de acesso sem fio aceita SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup ou AOSS™, siga as etapas do Guia de Configuração Rápida. Para obter mais informações sobre configuração de rede, consulte o Manual do Usuário de Rede.

Visualizando a documentação (Macintosh)

- 1 Ligue seu Macintosh. Insira o CD-ROM da Brother com a etiqueta Macintosh em sua unidade de CD-ROM.
- 2 A janela a seguir será exibida.



- 3 Clique duas vezes no ícone **Documentation**.
- 4 Clique duas vezes na pasta do seu idioma.
- 5 Clique duas vezes em **top.html** para visualizar o **Manual do Usuário de Software** e o **Manual do Usuário de Rede** em formato HTML.
- 6 Clique na documentação que pretende consultar.
 - **Manual do Usuário de Software**
 - **Manual do Usuário de Rede**



Observação

Os documentos também estão disponíveis em formato PDF (4 manuais): **Manual do Usuário** para operações autônomas, **Manual do Usuário de Software**, **Manual do Usuário de Rede** e **Guia de Configuração Rápida**. O formato PDF é recomendado para a impressão dos manuais.

Clique duas vezes no ícone **Brother Solutions Center** para acessar o Brother Solutions Center, onde poderá consultar ou baixar os documentos PDF. (O acesso à Internet e o software PDF Reader são necessários).

Como localizar as instruções de escaneamento

Existem vários métodos para escanear documentos. Você pode encontrar as instruções da seguinte maneira:

Manual do Usuário de Software:

- Escaneamento no Capítulo 8
- Utilização do ControlCenter2 no Capítulo 9
- Escaneamento em Rede no Capítulo 12

Manual de Usuário Presto! PageManager:

- O Manual de Usuário Presto! PageManager pode ser visualizado através da seleção de Ajuda no aplicativo Presto! PageManager.

Como localizar as instruções de configuração de rede

Seu aparelho pode ser conectado a uma rede sem fio ou cabeada. Você pode localizar as instruções de configuração básica no Guia de Configuração Rápida. Se o seu ponto de acesso sem fio aceita SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup ou AOSS™, siga as etapas do Guia de Configuração Rápida. Para obter mais informações sobre configuração de rede, consulte o Manual do Usuário de Rede.

Acessando o suporte Brother (Windows®)

Você pode localizar todos os contatos necessários, como suporte Web (Brother Solutions Center), Atendimento ao Cliente e Centros de Serviço Autorizado Brother na página i e no CD-ROM da Brother.

- Clique em **Suporte Brother** no menu principal. A seguinte tela será exibida:



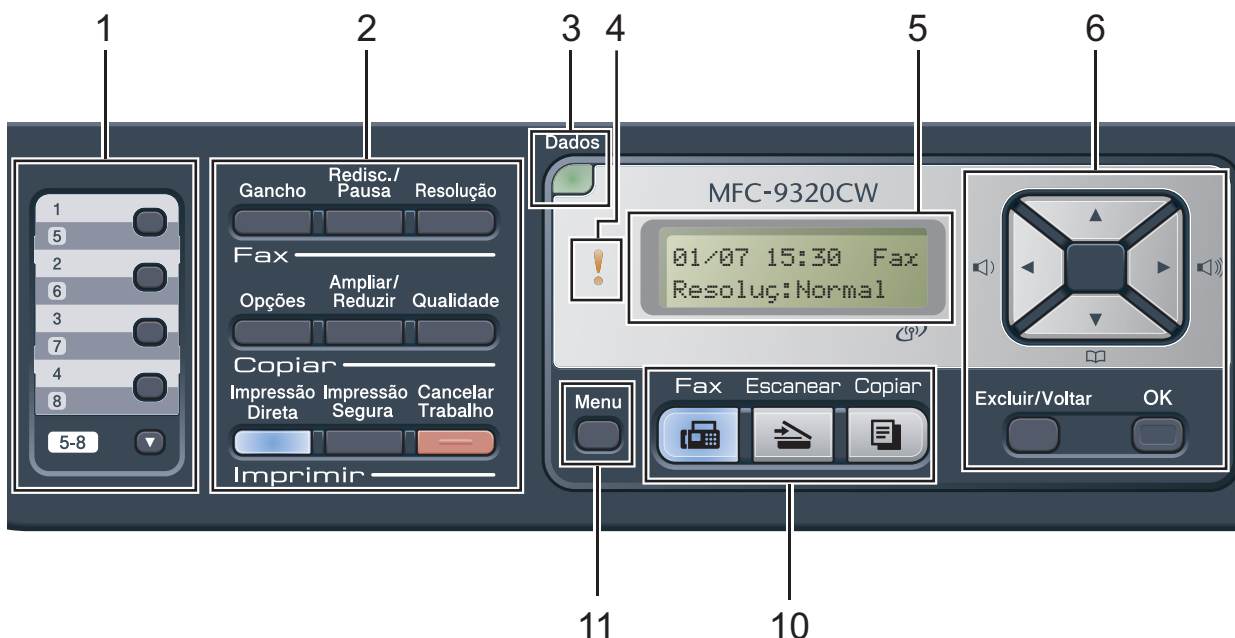
- Para acessar nosso site (<http://www.brother.com/>), clique em **Brother Home Page**.
- Para saber as últimas notícias e informações sobre suporte ao produto (<http://solutions.brother.com/>), clique em **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nosso site e obter detalhes sobre os suprimentos Brother originais/genuínos (<http://www.brother.com/original/>), clique em **Informações de suprimentos**.

Para retornar à página principal, clique em **Voltar**.

Ou, se tiver terminado, clique em **Sair**.

Visão geral do painel de controle

MFC-9120CN e MFC-9320CW possuem teclas semelhantes.



1 Teclas de Discagem de Um Toque

Estas 4 teclas fornecem acesso imediato a 8 números de telefone previamente armazenados.

5-8

Quando pressionada, permite acessar os números de Discagem de Um Toque de 5 a 8.

2 Teclas de Fax, Copiar e Imprimir

Teclas de Fax:

Gancho

Pressione antes de discar se quiser ter certeza de que um aparelho de fax atenderá e, em seguida, pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**. Além disso, pressione esta tecla depois que você tirar do gancho o fone de um telefone externo durante o toque F/T (toques duplos rápidos).

Rediscl./Pausa

Redisca o último número chamado. Ela também insere uma pausa durante a programação de números de discagem rápida ou ao discar um número manualmente.

Resolução

Configura a resolução durante o envio de um fax.

Copiar teclas:

Opções

É possível selecionar fácil e rapidamente configurações temporárias para cópia.

Ampliar/Reduzir

Reduz ou amplia as cópias.

Qualidade

Permite que você altere a qualidade da próxima cópia.

Teclas de Imprimir:

Impressão Direta (MFC-9320CW)

Permite a impressão de dados de uma memória flash USB que você pode conectar diretamente ao aparelho. Você também pode imprimir imagens diretamente da sua câmera compatível com PictBridge.

(Consulte *Imprimindo fotos de uma câmera digital (somente MFC-9320CW)* na página 88).

Relatórios (MFC-9120CN)

Imprima os Relatórios de Verificação de Transmissão, a Lista de Ajuda, o Índice Telefônico, o Relatório de Faxes, as Configurações do Usuário e a Configuração de Rede.

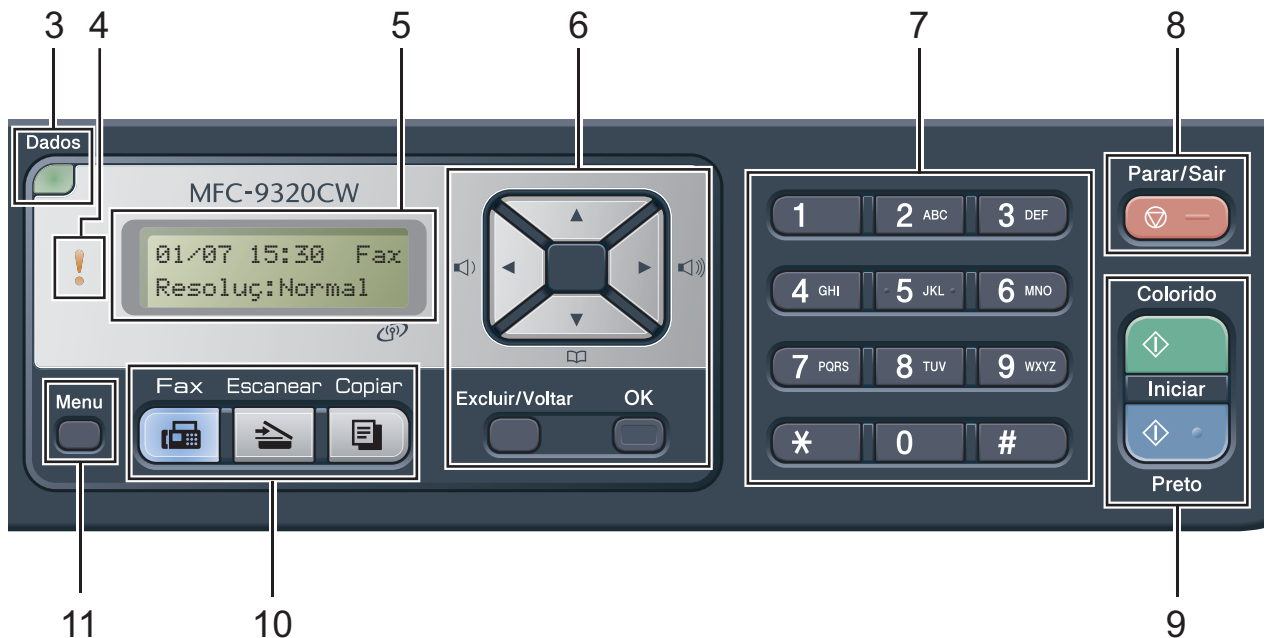
Impressão Segura

Você pode imprimir dados armazenados na memória ao introduzir a sua senha de quatro dígitos. (Para obter detalhes sobre o uso da tecla Impressão Segura, consulte o *Manual do Usuário de Software* no CD-ROM).

(MFC-9320CW) Ao usar o Bloqueio de Funções, você pode alternar os usuários restritos mantendo pressionada a tecla **5-8** enquanto pressiona **Impressão Segura**. (Consulte *Bloqueio de Funções 2.0 (somente MFC-9320CW)* na página 27).

Cancelar Trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e o exclui da memória do aparelho. Para cancelar vários trabalhos de impressão, mantenha esta tecla pressionada até o display exibir **Canc. Tr. (Tudo)**.



- 3 LED Dados**
O LED piscará de acordo com o status do aparelho.
- 4 LED de Erro**
Pisca em laranja quando o display exibe um erro ou uma mensagem de status importante.
- 5 Display**
Apresenta mensagens para ajudá-lo a configurar e usar o seu aparelho.
(Somente MFC-9320CW) Um indicador de quatro níveis mostrará a intensidade atual do sinal da rede sem fio se você estiver usando uma conexão sem fio.

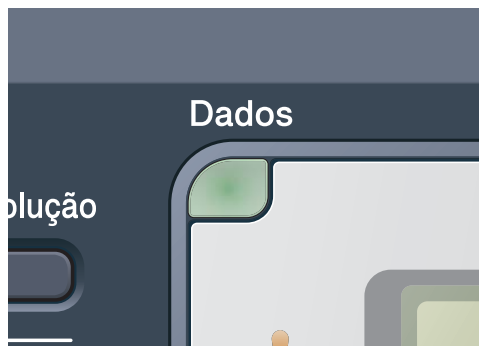


- 6 Excluir/Voltar**
Elimina os dados introduzidos ou permite cancelar a configuração atual.
OK
Permite armazenar as suas configurações no aparelho.
Teclas de Volume:
◀ ou ▶
Pressione para ir para a frente ou para trás nas seleções do menu. Pressione para alterar o volume durante o modo de fax ou modo de espera.
▲ ou ▼
Pressione para percorrer os menus e as opções.
Catálogo End.:
▼
Permite que você pesquise os números armazenados na memória de discagem. Também permite que você disque para os números armazenados pressionando um número de três dígitos.

- 7 Teclado de Discagem**
Use essas teclas para discar números de telefone e de fax e como um teclado para a introdução de informações no aparelho. A tecla # alterna temporariamente o modo de discagem de Pulso para Tom durante uma chamada telefônica.
- 8 Parar/Sair**
Interrompe uma operação ou sai de um menu.
- 9 Iniciar:**
Colorido
Permite que você envie faxes ou faça cópias totalmente coloridas.
Preto
Permite que você envie faxes ou faça cópias em preto-e-branco.
- 10 Teclas de Modo:**
Fax
Coloca o aparelho no modo Fax.
Escanear
Coloca o aparelho no modo Escanear.
(Para obter mais informações sobre escaneamento, consulte o *Manual do Usuário de Software* que se encontra no CD-ROM).
Copiar
Coloca o aparelho no modo Copiar.
- 11 Menu**
Permite acessar o Menu para programar as suas configurações neste aparelho.

Indicações do LED Dados

O LED (diodo emissor de luz) **Dados** piscará de acordo com o status do aparelho.



LED	Status do aparelho	Descrição
○	Modo Pronto	O aparelho está pronto para imprimir, está no modo Sleep, não há dados para impressão ou a energia está desligada.
☀ Verde (piscando)	Recebendo Dados	O aparelho está recebendo dados do computador, processando dados na memória ou imprimindo dados.
● Verde	Dados Remanescentes na Memória	Os dados de impressão permanecem na memória do aparelho.

Colocando papéis e outras mídias de impressão

O papel pode ser inserido no aparelho pela bandeja de papéis padrão.

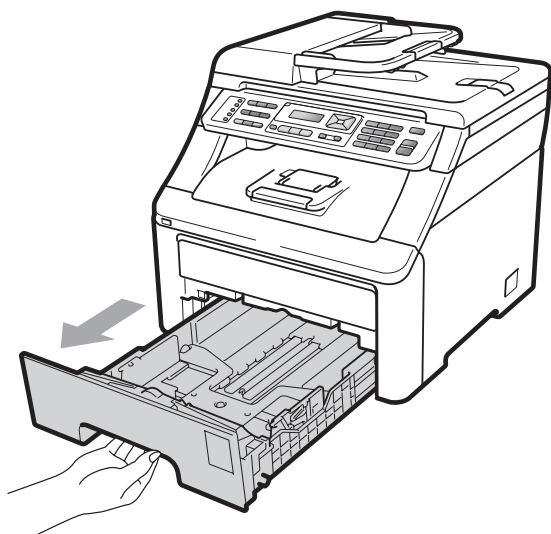
Quando colocar papel na bandeja de papéis, note o seguinte:

- Se o seu software aplicativo aceita a seleção de tamanho de papel no menu de impressão, você pode selecioná-lo através do software. Se o seu software aplicativo não aceita essa seleção, você pode configurar o tamanho do papel no driver da impressora ou através dos botões do painel de controle.

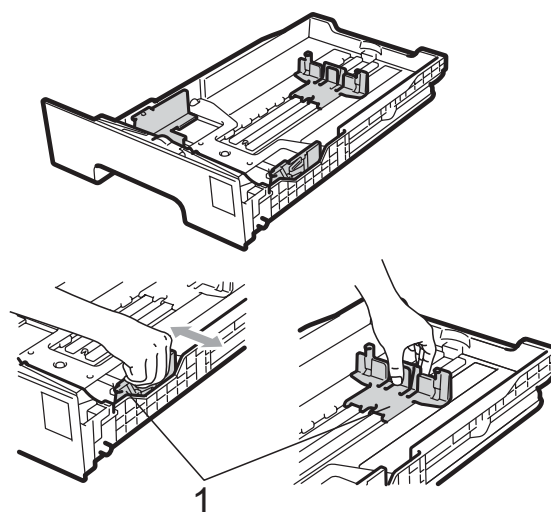
Colocando papéis na bandeja de papéis padrão

Imprimindo em papel comum, papel fino ou papel reciclado pela bandeja de papéis

- 1 Puxe a bandeja de papéis completamente para fora do aparelho.

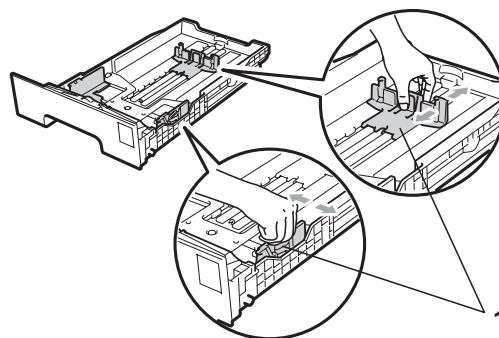


- 2 Apertando a alavanca verde de liberação das guias do papel (1), deslize-as até que se ajustem ao tamanho do papel que você está colocando na bandeja. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas fendas.

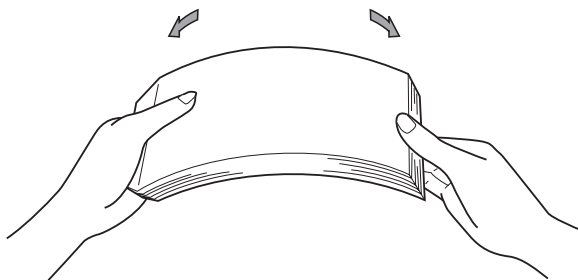


Observação

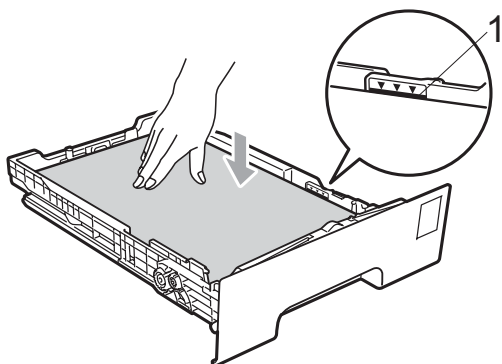
Para papel Ofício e Fólio, pressione o botão de liberação (1) na parte inferior da bandeja de papéis e puxe a parte traseira da bandeja de papéis. (O tamanho de papel Ofício ou Fólio não se encontra disponível em algumas regiões).



- 3 Ventile bem a pilha de papel para evitar obstruções e alimentação incorreta.



- 4 Coloque papel na bandeja e certifique-se de que o papel esteja abaixo da marca de nível máximo de papel (1). O lado a ser impresso deverá estar voltado para baixo.

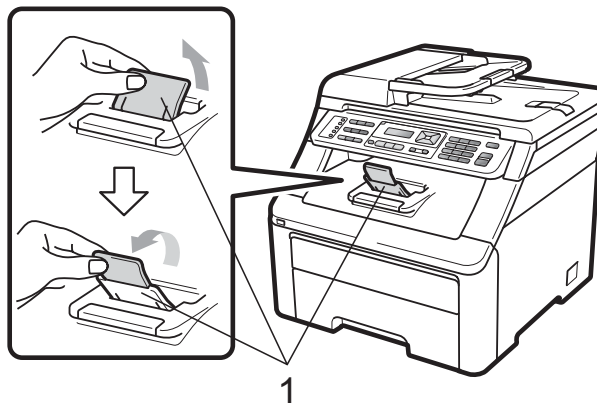


! IMPORTANTE

Certifique-se de que as guias do papel toquem os lados do papel, para que a alimentação seja correta. Caso contrário, podem ocorrer danos ao aparelho.

- 5 Coloque a bandeja de papéis firmemente de volta no aparelho. Certifique-se de que a bandeja esteja totalmente inserida no aparelho.

- 6 Levante a aba de suporte (1) para evitar que o papel deslize para fora da bandeja de saída com a face voltada para baixo ou remova cada página à medida que elas forem saindo do aparelho.



Colocando o papel pela abertura de inserção manual

Por meio dessa entrada você pode inserir individualmente envelopes e outras mídias de impressão especiais. Use a abertura de inserção manual para imprimir ou copiar em etiquetas, envelopes ou papel mais grosso.

Imprimindo em papel comum, papel reciclado ou papel bond pela abertura de inserção manual

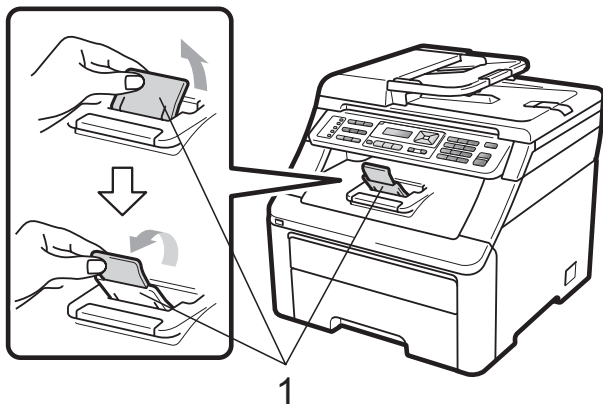
Antes de colocar os envelopes, pressione seus cantos e laterais para que fiquem o mais plano possível.



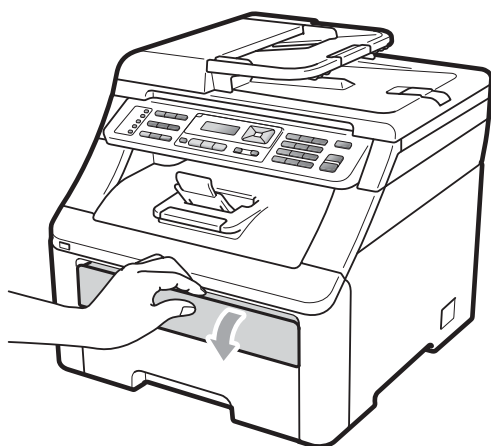
Observação

O aparelho ativa automaticamente o modo de alimentação manual quando você coloca papel na abertura de inserção manual.

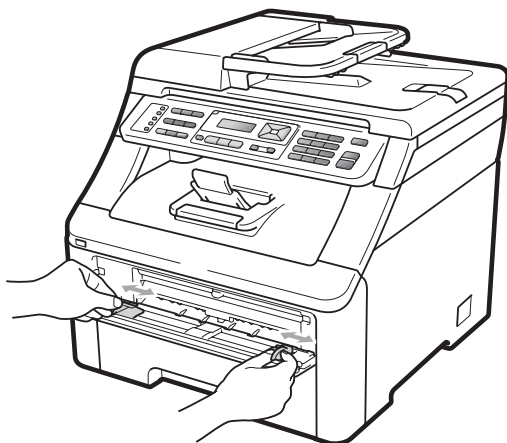
- 1 Levante a aba de suporte (1) para evitar que o papel deslize para fora da bandeja de saída com a face voltada para baixo ou remova cada página à medida que elas forem saindo do aparelho.



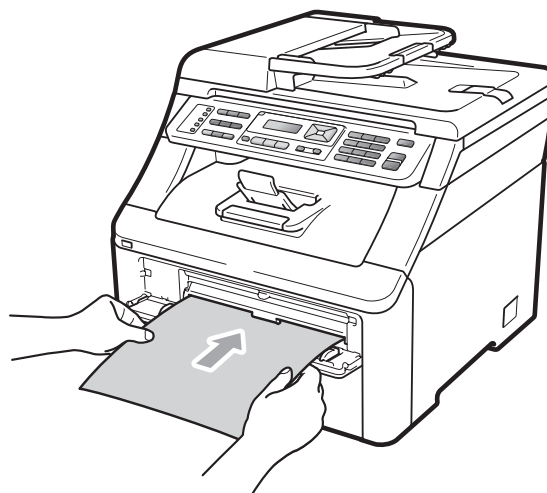
- 2 Abra a tampa da abertura de inserção manual.



- 3 Usando as duas mãos, deslize as guias do papel na entrada de inserção manual até a largura do papel que você usará.



- 4 Com as duas mãos, coloque uma folha de papel na abertura de inserção manual com a face de impressão voltada para cima até a extremidade frontal do papel tocar o rolo do alimentador de papel. Aguarde até o aparelho inserir o papel automaticamente. Quando você sentir o aparelho puxando o papel, permita que isto ocorra.



Imprimindo em papel espesso, etiquetas, envelopes ou papel pequeno

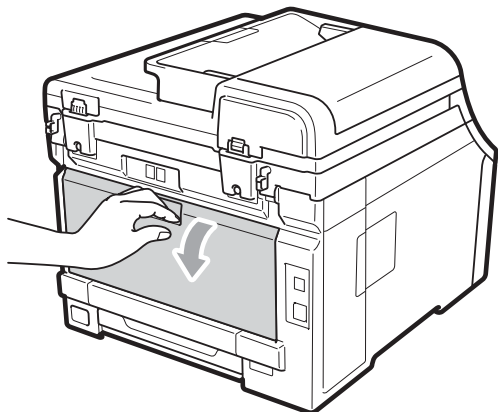
Quando a bandeja traseira de saída for puxada para baixo, o aparelho terá um caminho reto para o papel da abertura de inserção manual até a parte traseira do aparelho. Use este método de saída de papel quando quiser imprimir em papel espesso, etiquetas, envelopes ou papel com menos de 105 × 148 mm (ou tamanho A6).



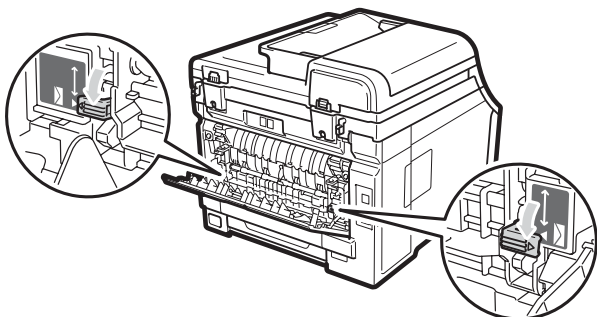
Observação

- Remova cada folha impressa imediatamente para evitar o risco de obstrução de papel.
- O aparelho ativa automaticamente o modo de alimentação manual quando você coloca papel na abertura de inserção manual.

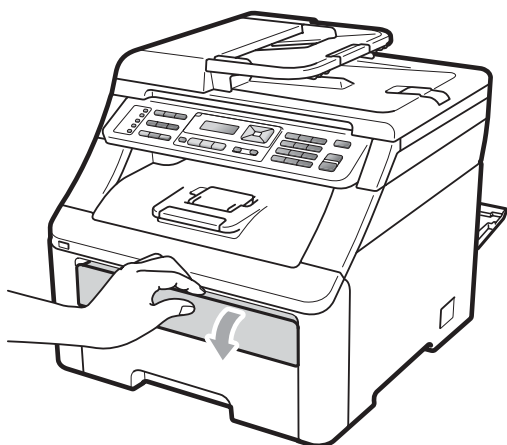
- 1 Abra a tampa traseira (bandeja traseira de saída).



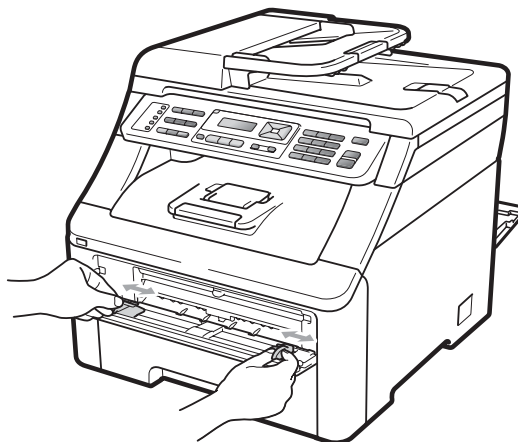
- 2 <Somente para impressão de envelopes>
Puxe para baixo as duas alavancas cinzas, uma do lado esquerdo e outra do lado direito, na sua direção, conforme mostrado na ilustração a seguir.



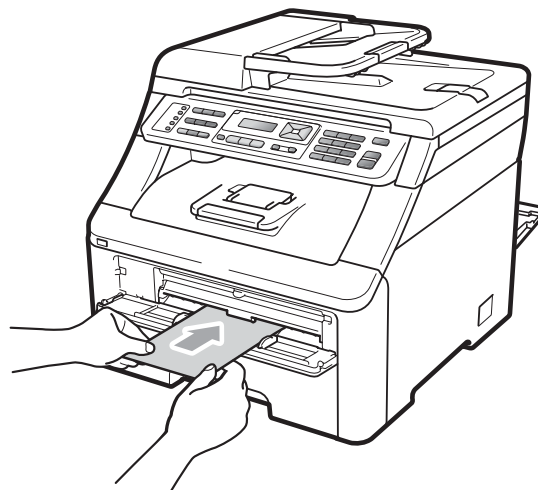
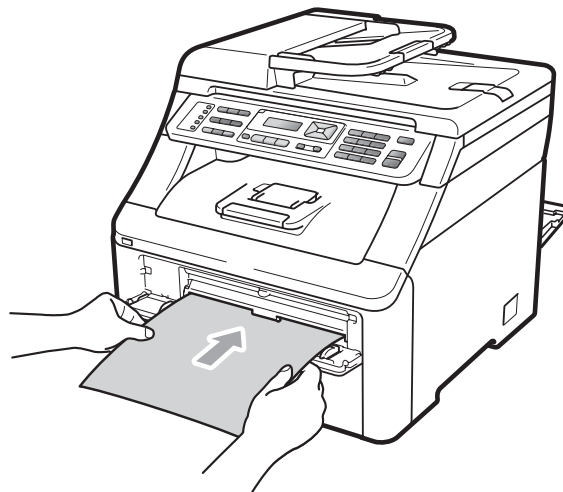
- 3 Abra a tampa da abertura de inserção manual.



- 4 Usando as duas mãos, deslize as guias do papel na entrada de inserção manual até a largura do papel que você usará.

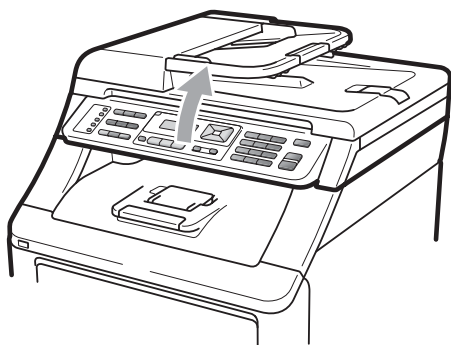


- 5 Com as duas mãos, coloque uma folha de papel ou um envelope na abertura de inserção manual até a extremidade frontal do papel ou do envelope tocar o rolo do alimentador de papel. Quando você sentir o aparelho puxando o papel, permita que isto ocorra.

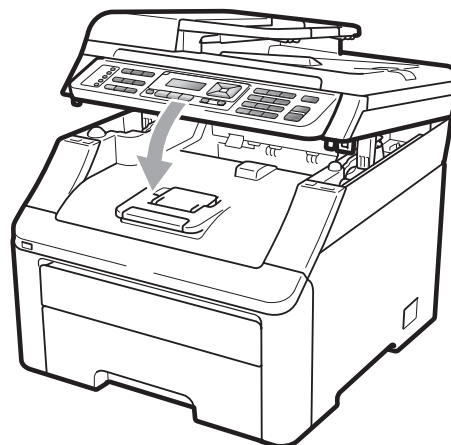


Observação

- Coloque o papel na abertura de inserção manual com o lado a ser impresso voltado para cima.
- Certifique-se de que a mídia de impressão esteja reta e na posição correta na abertura de inserção manual. Se não estiver, o papel poderá não ser inserido corretamente, resultando em uma impressão desalinhada ou em uma obstrução de papel.
- Não coloque mais de uma folha de papel na abertura de inserção manual, pois isto pode fazer com que o papel fique preso.
- Puxe o papel totalmente para fora antes de tentar inseri-lo novamente pela abertura de inserção manual.
- Se você inserir o papel ou a mídia de impressão na abertura de inserção manual antes que o aparelho esteja no modo Pronto, poderá ocorrer um erro e o aparelho vai parar de imprimir.
- Para remover facilmente uma pequena impressão da bandeja de saída, levante o scanner com as duas mãos conforme mostrado na ilustração.



- É possível usar o aparelho com o scanner erguido. Para fechar o scanner, empurre-o para baixo com as duas mãos.



- Quando a tampa superior estiver aberta, você não poderá abrir o scanner.

Área não imprimível

Área não imprimível para faxes e cópias

As figuras a seguir mostram áreas não imprimíveis.

	Uso	Tamanho do Documento	Superior (1) Inferior (1)	Esquerda (2) Direita (2)
	Fax	Carta	4 mm	3,95 mm
		A4	4 mm	1 mm
	Cópia	Carta	4 mm	4 mm
A4		4 mm	3 mm	



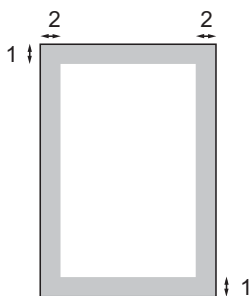
Observação

A área não imprimível mostrada acima é para uma única cópia ou cópia 1 em 1. A área que não pode ser impressa variará de acordo com o tamanho do papel.

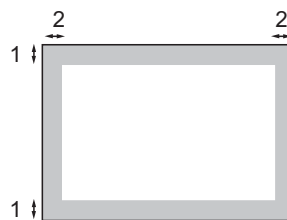
Área não imprimível ao imprimir de um computador

Ao usar o driver da impressora, a área imprimível é menor que o tamanho do papel, conforme mostrado a seguir.

Retrato



Paisagem



	Driver de impressora Windows® e driver de impressora Macintosh BRScript Driver para Windows® e Macintosh
1	4,23 mm
2	4,23 mm



Observação

A área que não pode ser impressa varia de acordo com o tamanho do papel e o driver de impressora usado. A área não imprimível demonstrada acima é para o tamanho de papel A4.

Papel e outras mídias de impressão aceitáveis

A qualidade de impressão pode variar conforme o tipo de papel utilizado.

Você pode usar os seguintes tipos de mídia de impressão: papel fino, papel comum, papel espesso, papel bond, papel reciclado, etiquetas ou envelopes.

Para obter os melhores resultados, siga as instruções abaixo:

- Utilize papel destinado a cópias normais.
- Use papel de 75 a 90 g/m².
- NÃO coloque diferentes tipos de papel na bandeja de papéis ao mesmo tempo, porque isso pode fazer com que o papel fique preso ou que haja alimentação incorreta do papel.
- Para uma impressão adequada, você deverá escolher no software aplicativo o mesmo tamanho de papel que colocou na bandeja.
- Evite tocar a superfície impressa do papel imediatamente após a impressão.
- Utilize papel de fibras longas com valor de PH neutro e uma percentagem de umidade de aproximadamente 5%.

Tipo e tamanho do papel

O aparelho insere papel pela bandeja de papéis padrão instalada ou pela abertura de inserção manual.

Bandeja de papéis padrão

Já que a bandeja de papéis padrão é de um tipo universal, você pode utilizar qualquer tamanho de papel (um tipo e tamanho de papel por vez) listado na tabela em *Capacidade de papel das bandejas de papéis* na página 16. A bandeja de papéis padrão pode conter até 250 folhas de papel tamanho Carta/A4, Ofício ou Fólio (80 g/m²). Os papéis podem ser empilhados até a marca de quantidade máxima de papéis que se encontra na guia deslizante de largura dos papéis.

Abertura de inserção manual

A abertura de inserção manual pode comportar uma folha de tamanho 76,2 a 220 mm de largura e 116 a 406,4 mm de comprimento. Use a abertura de inserção manual se estiver usando papel especial, envelopes ou etiquetas.

Os nomes das bandejas de papéis no driver de impressora deste Manual são:

Bandeja e unidade opcional	Nome
Bandeja de papéis padrão	Bandeja
Abertura de inserção manual	Inserção Manual

Capacidade de papel das bandejas de papéis

	Tamanho do papel	Tipos de papel	No. de folhas
Bandeja de papéis	A4, Carta, Ofício, Executivo, A5, A5 (Borda longa), A6, B5 (ISO), B6 (ISO) e Fólio ¹ .	Papel comum, Papel fino e Papel reciclado	até 250 (80 g/m ²)
Abertura de inserção manual (Inserção Manual)	Largura: 76,2 a 220 mm Comprimento: 116 a 406,4 mm	Papel comum, Papel fino, Papel espesso, Papel mais espesso, Papel bond, Papel reciclado, Envelopes e Etiquetas.	1 folha (80 g/m ²) 1 envelope

¹ O tamanho Fólio é de 215,9 mm x 330,2 mm

Especificações do papel recomendado

As seguintes especificações de papel são adequadas para este aparelho.

Peso base	75-90 g/m ²
Espessura	80-110 µm
Aspereza	Maior que 20 sec.
Rigidez	90-150 cm ³ /100
Direção das fibras	Fibras longas
Resistividade do volume	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistividade da superfície	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Carga	CaCO ₃ (Neutro)
Teor de cinzas	Menor que 23 wt%
Brilho	Maior que 80%
Opacidade	Maior que 85%

Manipulando e usando papel especial

O aparelho foi criado para funcionar bem com a maioria dos tipos de papel xerográfico e bond. Contudo, algumas variedades de papel podem afetar a qualidade da impressão ou a confiabilidade do manuseio. Sempre teste amostras de papel antes da compra para assegurar o desempenho desejado. Guarde o papel na embalagem original e mantenha-a fechada. Mantenha o papel na horizontal e longe de umidade, luz do sol direta e calor.

Algumas diretrizes importantes durante a seleção do papel são:

- NÃO use papel para jato de tinta porque ele pode causar má alimentação de papel ou danificar seu aparelho.
- O papel pré-impresso deve usar tintas que consigam suportar a temperatura de 200 graus centígrados do processo de fusão do aparelho.
- Se você usar papel bond, papel com uma superfície áspera ou papel amassado ou vincado, a impressão poderá apresentar baixo desempenho.

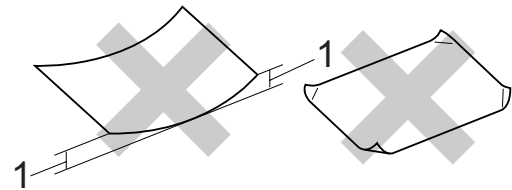
Tipos de papel a evitar

! IMPORTANTE

Alguns tipos de papel podem ficar mal impressos ou danificar seu aparelho.

NÃO use papel:

- com muita textura
- extremamente liso ou brilhante
- ondulado ou deformado



1 Ondulação de 2 mm ou mais pode causar obstruções de papel.

- revestido ou com acabamento químico
- defeituoso, vincado ou dobrado
- que ultrapasse a especificação de peso recomendado neste manual
- com etiquetas e grampos
- com cabeçalhos que usam tintas ou termografia a baixas temperaturas
- de várias folhas ou de cópia sem carbono
- criado para impressões a jato de tinta

A utilização de qualquer um dos tipos de papel acima referidos pode danificar o seu aparelho. Este tipo de dano não é coberto por nenhuma garantia ou contrato de assistência técnica da Brother.

Envelopes

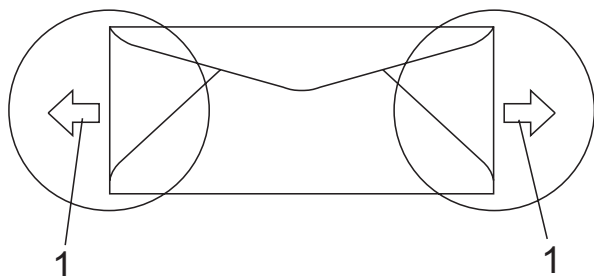
A maioria dos envelopes são adequados para o seu aparelho. Contudo, alguns envelopes poderão causar problemas na qualidade da alimentação de papel e na impressão devido à forma como foram fabricados. Um envelope adequado deve ter margens com dobras retas e bem vincadas e a margem por onde ele é inserido não deverá ser mais grossa do que duas folhas de papel. O envelope deve ser mantido na horizontal e não deve ser muito largo ou fino. Você deve comprar envelopes de qualidade de um fornecedor que saiba que você os utilizará em um aparelho a laser.

Os envelopes só podem ser colocados pela abertura de inserção manual.

Recomendamos que você imprima um envelope de teste para se certificar de que os resultados de impressão são os desejados antes de imprimir ou comprar uma grande quantidade de envelopes.

Verifique o seguinte:

- Os envelopes devem ter uma aba de selagem por todo o seu comprimento.
- As abas de selagem devem ser dobradas de forma lisa e correta (envelopes cortados ou dobrados irregularmente podem fazer com que o papel fique preso).
- Os envelopes devem consistir em duas camadas de papel na área circulada na figura abaixo.



1 Direção de inserção

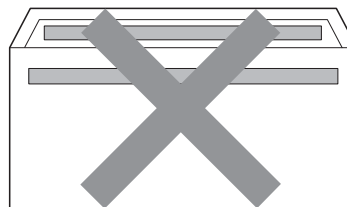
- As abas de envelopes que já vêm seladas de fábrica devem estar bem coladas.
- Recomendamos que você não imprima a 15 mm das margens dos envelopes.

Tipos de envelopes a evitar

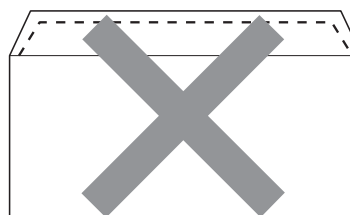
! IMPORTANTE

NÃO use envelopes:

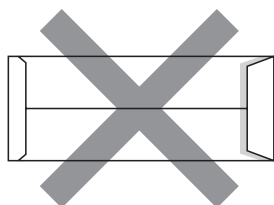
- danificados, ondulados, enrugados ou com formato irregular
- extremamente brilhantes ou texturizados
- com presilhas, grampos, molas ou fios
- com mecanismos de selagem com auto-adesivos
- muito largos
- sem dobras bem alisadas
- timbrados (que tenham superfície em relevo)
- que tenham sido impressos em um aparelho a laser/com LED
- que já venham impressos na parte interna
- que você não consiga empilhar corretamente
- feitos de papel com peso superior às especificações de peso de papel para o aparelho
- com margens que não são retas ou quadradas
- com aberturas, buracos, recortes ou perfurações
- com cola na superfície, como ilustrado na figura a seguir



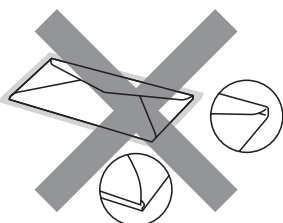
- com abas duplas, como ilustrado na figura a seguir



- com abas de selagem que já não estivessem dobradas no momento da aquisição
- com abas de selagem, como ilustrado na figura a seguir



- com cada lado dobrado, como ilustrado na figura a seguir



Se você utilizar qualquer um dos tipos de envelopes relacionados acima, poderá danificar seu aparelho. Este tipo de dano pode não ser coberto por nenhuma garantia ou contrato de assistência técnica da Brother.

Ocasionalmente, você poderá ter problemas na alimentação do papel devido à espessura, ao tamanho ou ao formato da aba dos envelopes que está utilizando.

Etiquetas

Este aparelho imprime na maioria dos tipos de etiquetas destinados ao uso em uma impressora a laser. As etiquetas devem ter um adesivo de base acrílica, já que este material é mais estável às altas temperaturas da unidade fusora. Os adesivos não devem entrar em contato com nenhuma parte do aparelho porque a etiqueta pode ficar colada na unidade de cilindro ou nos rolos e provocar inserção incorreta do papel e problemas na qualidade de impressão. Não deverá haver adesivo exposto entre as etiquetas. As etiquetas devem ser organizadas de forma a cobrir totalmente o comprimento e a largura da folha de papel. A utilização de etiquetas com espaçamento entre elas poderá descolá-las e causar travamentos ou problemas de impressão.

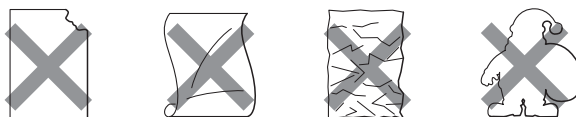
Todas as etiquetas usadas neste aparelho devem suportar temperaturas de 200 graus centígrados durante 0,1 segundo.

As folhas de etiquetas não devem ultrapassar as especificações de peso de papel descritas neste Manual do Usuário. Etiquetas que ultrapassem esta especificação poderão não ser inseridas ou impressas corretamente, além de provocarem danos ao seu aparelho.

As etiquetas devem ser colocadas apenas pela abertura de inserção manual.

Tipos de etiquetas a evitar

Não use etiquetas danificadas, onduladas, enrugadas ou com formato irregular.



! IMPORTANTE

Evite colocar etiquetas com a folha base exposta, pois isso danificará seu aparelho.

Colocando documentos

Usando o alimentador (alimentador automático de documentos)

O alimentador aceita até 35 páginas e insere cada página individualmente. Use papel padrão de 80 g/m² e sempre ventile as páginas antes de colocá-las no alimentador.

Ambiente recomendado

Temperatura: 20°C a 30°C

Umidade: 50% - 70%

Papel: Xerox 4200 (80 g/m²/A4)

! IMPORTANTE

- NÃO coloque documentos grossos no vidro do scanner. Isso poderá fazer com que os papéis fiquem presos no alimentador.
- NÃO utilize papel ondulado, enrugado, dobrado, rasgado, grampeado, com cliques, cola ou fita.
- NÃO utilize cartolinas, jornais ou tecidos.
- Para evitar danificar seu aparelho enquanto usa o alimentador, NÃO puxe o documento durante sua inserção.

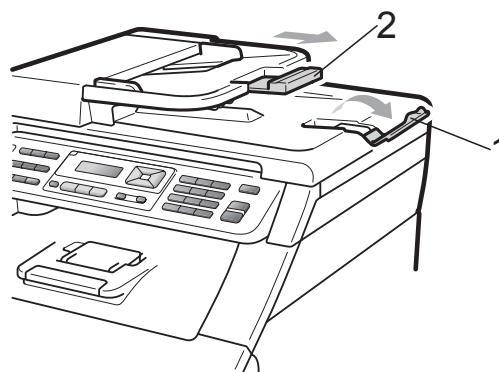


Observação

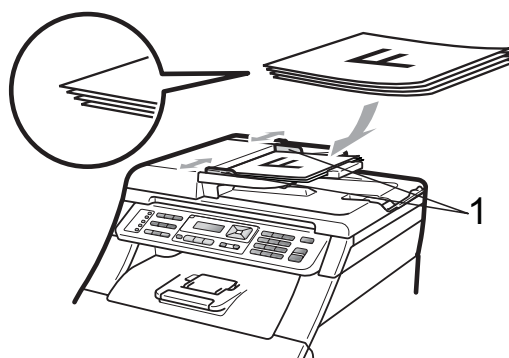
Para escanear documentos não apropriados para o alimentador, consulte *Usando o vidro do scanner* na página 21.

- Certifique-se de que os documentos com fluido de correção ou escritos com tinta estejam totalmente secos.
- Os documentos a serem enviados por fax devem ter 147,3 a 215,9 mm de largura e 147,3 a 355,6 mm de comprimento, e peso padrão (80 g/m²).

- 1 Desdobre a aba de suporte (1) da saída de documentos do alimentador e a aba de suporte (2) do alimentador.



- 2 Ventile bem as páginas.
- 3 Introduza o documento no alimentador **pela borda superior com a face voltada para cima** até mudar a mensagem do display e você o sentir tocar nos rolos do alimentador do papel.
- 4 Ajuste as guias do papel (1) para se encaixarem à largura do documento.



Usando o vidro do scanner

Você pode usar o vidro do scanner para enviar por fax, copiar ou escanear uma a uma as páginas de um livro.

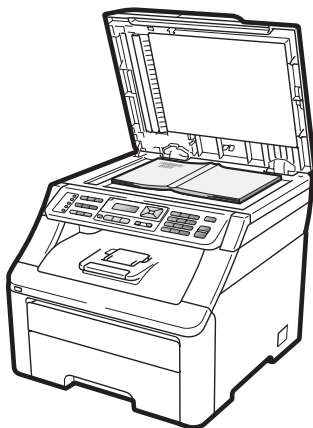
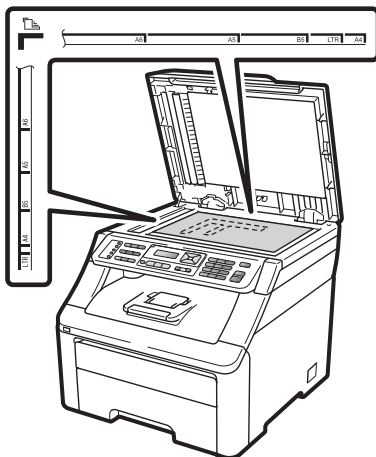
Os documentos podem ter até 215,9 mm de largura e 297 mm de comprimento.



Observação

Para usar o vidro do scanner, o alimentador deverá estar vazio.

- 1 Levante a tampa dos documentos.
- 2 Usando as guias para o documento à esquerda e na parte superior, coloque o documento com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.



- 3 Feche a tampa dos documentos.

! IMPORTANTE

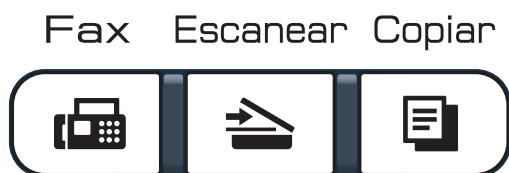
Se o documento for um livro ou for grosso, não feche violentamente a tampa nem faça pressão.

Timer do Modo

O aparelho possui três teclas de modo no painel de controle: **Fax**, **Escanear**, e **Copiar**.

Pode-se configurar quanto tempo o aparelho leva para voltar ao modo Fax depois da última operação de Cópia ou Escaneamento. Se você selecionar **Desligado**, o aparelho permanecerá no modo que utilizou pela última vez.

Esta configuração também define a hora em que o aparelho mudará de usuário individual para o modo Comum quando estiver utilizando o Bloqueio de Funções. (Consulte *Alternando usuários* na página 30).



- 1 Pressione **Menu**, 1, 1.

```
Config. Geral
1.Timer do Modo
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 0 Seg, 30 Segs, 1 Min, 2 Mins, 5 Mins ou **Desligado**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Configurações do papel

Tipo de Papel

Configure o aparelho para o tipo de papel que está utilizando. Isto lhe proporcionará a melhor qualidade de impressão.

- 1 Pressione **Menu**, 1, 2, 1.

```
Papel
1.Tipo de papel
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Fino**, **Comum**, **Espesso**, **Mais espesso** ou **Papel Reciclado**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Tamanho do Papel

Você pode usar dez tamanhos de papel para imprimir cópias: A4, Carta, Ofício, Executivo, A5, A5 L, A6, B5, B6 e Fólio e quatro tamanhos para imprimir faxes: A4, Carta, Ofício ou Fólio (215,9 mm × 330,2 mm).

Quando você trocar o tamanho do papel na bandeja, também terá que alterar a configuração de tamanho de papel ao mesmo tempo para que seu aparelho possa ajustar o documento ou o fax a ser recebido na página.

- 1 Pressione **Menu**, 1, 2, 2.

```
Papel
2.Tamanho Papel
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **A4**, **Carta**, **Ofício**, **Executivo**, **A5**, **A5 L**, **A6**, **B5**, **B6** ou **Fólio**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Ajustes de volume

Volume da campainha

Você pode selecionar um nível de volume de campainha dentre uma variedade de configurações, de Alto a Desligado.

No modo Fax, pressione ou para ajustar o nível do volume. O display mostrará a configuração atual e cada toque na tecla alterará o volume para o nível seguinte. O aparelho mantém a nova configuração até que você a altere novamente.

Você pode também alterar o volume da campainha através do menu:

- 1 Pressione **Menu, 1, 3, 1.**

```
Volume
1. Toque da Camp.
```

- 2 Pressione ou para selecionar Desligado, Baixo, Médio ou Alto. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Volume do aviso sonoro

Quando o aviso sonoro estiver habilitado, o aparelho emitirá um bip sempre que você pressionar uma tecla, cometer um erro ou após o envio ou a recepção de um fax. Você pode selecionar vários níveis de volume, de Alto a Desligado.

- 1 Pressione **Menu, 1, 3, 2.**

```
Volume
2. Aviso Sonoro
```

- 2 Pressione ou para selecionar Desligado, Baixo, Médio ou Alto. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Volume do alto-falante

Você pode selecionar vários níveis de volume do alto-falante, de Alto a Desligado.

- 1 Pressione **Menu, 1, 3, 3.**

```
Volume
3. Alto-falante
```

- 2 Pressione ou para selecionar Desligado, Baixo, Médio ou Alto. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Você também pode ajustar o volume do alto-falante com as teclas do painel de controle.

- 1 Pressione (**Fax**).

- 2 Pressione **Gancho.**

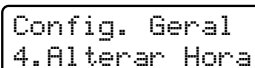
- 3 Pressione ou . Esta configuração será mantida até que você a altere novamente.

- 4 Pressione **Gancho.**

Alterar Hora

Você pode fazer o relógio do aparelho ganhar ou perder uma hora usando esta função.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **4**.



```
Config. Geral
4.Alterar Hora
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar p/Horário Verão ou p/Horár. Inverno. Pressione **OK**.

- 3 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar para Horário de Verão ou Horário de Inverno, pressione **1**.
 - Para sair sem alterar, pressione **2**.

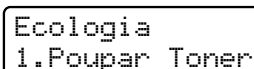
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Funções ecológicas

Poupar Toner

Você pode economizar toner utilizando esta função. Quando você configurar Poupar Toner como *Ativada*, a impressão será mais clara. A configuração predefinida é *Desativada*.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **5**, **1**.



```
Ecologia
1.Poupar Toner
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Ativada* ou *Desativada*. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Não recomendamos a função Poupar Toner para a impressão de fotos ou imagens em escala de cinza.

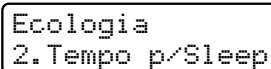
Tempo para Sleep

A configuração Tempo para Sleep pode reduzir o consumo de energia desligando o fusor quando o aparelho está inativo.

Você pode selecionar por quanto tempo o aparelho necessita ficar inativo antes de entrar no modo Sleep. O timer é reiniciado quando o aparelho recebe um fax, dados do computador, ou quando faz uma cópia. A configuração padrão é de 005 minutos.

Enquanto o aparelho estiver no modo Sleep, o display exibirá *Sleep*. Ao imprimir ou copiar no modo Sleep, haverá um pequeno retardo durante o aquecimento do fusor.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **5**, **2**.



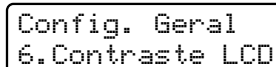
Ecologia
2.Tempo p/Sleep

- 2 Digite quanto tempo o aparelho ficará inativo antes de entrar no modo Sleep. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Contraste LCD

Você poderá alterar o contraste para fazer com que o display fique mais claro ou mais escuro.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **6**.



Config. Geral
6.Contraste LCD

- 2 Pressione **▲** para tornar o display mais escuro. Ou pressione **▼** para tornar o display mais claro. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Prefixo de Discagem

A configuração Prefixo de Discagem discará automaticamente um número predefinido antes de cada número de fax que você discar. Por exemplo: se seu sistema telefônico requer um 9 para discar um número externo, utilize esta configuração para discar 9 automaticamente para todo fax que você enviar.

Configurando o número do prefixo

- 1 Pressione **Menu, 0, 6**.
- 2 Digite o prefixo do número (até 5 dígitos) no teclado numérico. Pressione **OK**.



Observação

- Você poderá utilizar os números de 0 a 9, #, * e !. (Pressione **Gancho** para exibir "!").

Você não poderá utilizar ! com outros números ou caracteres.

Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione **Gancho** para fazer o intervalo.

- Se o modo de discagem de pulso estiver ligado, # e * não estarão disponíveis para uso.

-
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando o número do prefixo

- 1 Pressione **Menu, 0, 6**.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar o número do prefixo, pressione **1**.
 - Para sair sem fazer alterações, pressione **2**. Vá para a etapa 4.
- 3 Insira um novo número de prefixo usando o teclado numérico (até 5 dígitos), pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Bloqueio de Funções 2.0 (somente MFC-9320CW)

O Bloqueio de Funções permite que você restrinja o acesso comum às seguintes funções do aparelho:

- Fax Tx (Transmissão de fax)
- Fax Rx (Recepção de fax)
- Cópia
- Escaneamento
- Interface direta USB
- Impressão no PC
- Impressão colorida

Esta função também evita que os usuários alterem as configurações padrão do aparelho, limitando o acesso às configurações de menu.

Antes de usar as funções de segurança, você deve digitar uma senha de administrador.

O acesso a operações restritas pode ser habilitado com a criação de um usuário restrito. Os usuários restritos devem digitar uma senha de usuário para usar o aparelho.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Para obter informações sobre como redefinir a senha, entre em contato com o seu representante Brother.



Observação

- O Bloqueio de Funções pode ser definido manualmente no painel de controle ou usando o Gerenciamento via Web. Recomendamos o uso do Gerenciamento via Web para configurar esta função. Para obter mais informações, consulte o *Manual do Usuário de Rede* no CD-ROM.
- Somente os administradores podem definir limitações e fazer alterações para cada usuário.
- Quando o Bloqueio de Funções estiver ativado, você só poderá usar
1. Contraste, 6. Tx por Polling e
7. Conf. FL. Rosto em 2. Conf. Envio no menu Fax.

Se Fax Tx estiver desabilitado, não será possível usar nenhuma função do menu Fax.
- A Recepção por Polling é habilitada somente quando Fax Tx e Fax Rx estão habilitadas.

Definindo a senha do administrador

A senha definida nestas etapas funciona para o administrador. Esta senha é utilizada para configurar usuários e para ligar ou desligar o Bloqueio de Funções. (Consulte *Configurando usuários restritos* na página 29 e *Ativando/desativando o Bloqueio de Funções* na página 29).

- 1 Pressione **Menu, 1, 7, 1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

- 2 Digite um número de quatro dígitos para a senha, usando os números de 0 a 9. Pressione **OK**.
- 3 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando a senha do administrador

- 1 Pressione **Menu, 1, 7, 1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Configurar Senha*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos registrada. Pressione **OK**.
- 4 Digite um número de quatro dígitos para a nova senha. Pressione **OK**.
- 5 Se o display mostrar *Verificar:*, digite novamente a nova senha. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Configurando o modo de usuário comum

O modo de usuário comum restringe as funções que estão disponíveis para usuários comuns. Os usuários comuns não precisam inserir uma senha para acessar os recursos disponibilizados através desta configuração. Você pode configurar um usuário comum.

- 1 Pressione **Menu, 1, 7, 1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Config. ID*. Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha do administrador. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Usuário Comum*. Pressione **OK**.
- 5 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Lig ou Des para Trns. Fax*. Pressione **OK**. Depois de configurar *Trns. Fax*, repita esta etapa para *Rec. Fax (Lig. ou Desl.)*, *Cópia (Ligado ou Desl.)*, *Digit. (Lig. ou Desl.)*, *Dir. USB (Lig. ou Desl.)*, *Imp. PC (Lig. ou Desl.)* e *Impr Cor (Lig ou Des.)*. Quando o display mostrar *Sair*, pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Configurando usuários restritos

Você pode configurar usuários com restrições e senha para funções que estejam disponíveis para eles. Você pode configurar restrições mais avançadas, como por exemplo contagem de páginas ou nome de login do usuário, através do Gerenciamento via Web. (Para obter mais informações, consulte o *Manual do Usuário de Rede* no CD-ROM). É possível configurar até 25 usuários com restrições e senha.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Config. ID**. Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha do administrador. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Usuários01**. Pressione **OK**.
- 5 Use o teclado numérico para inserir o nome do usuário. (Consulte *Inserindo texto* na página 208). Pressione **OK**.
- 6 Digite uma senha de quatro dígitos para o usuário. Pressione **OK**.
- 7 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Lig** ou **Des** para **Trns. Fax**. Pressione **OK**. Depois de configurar **Trns. Fax**, repita esta etapa para **Rec. Fax (Lig. ou Desl.)**, **Cópia (Ligado ou Desl.)**, **Digit. (Lig. ou Desl.)**, **Dir. USB (Lig. ou Desl.)**, **Imp. PC (Lig. ou Desl.)** e **Impr Cor (Lig ou Des.)**. Quando o display mostrar **Sair**, pressione **OK**.

- 8 Repita as etapas 4 a 7 para inserir usuários e senhas adicionais.
- 9 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Você não pode usar o mesmo nome como nome de outro usuário.

Ativando/desativando o Bloqueio de Funções

4

Se você digitar a senha incorreta, o display mostrará **Senha Errada**. Digite novamente a senha correta.

Ativando o Bloqueio de Funções

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Bloq Off→On**. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de administrador de quatro dígitos. Pressione **OK**.

Desativando o Bloqueio de Funções

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

```
Segurança.
1.Bloquear funç.
```

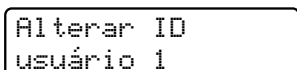
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Bloq On→Off**. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de administrador de quatro dígitos. Pressione **OK**.

Alternando usuários

Esta configuração permite que você alterne entre usuários restritos registrados ou modo comum quando o Bloqueio de Funções estiver ativado.

Alternando para o modo de usuário restrito

- 1 Mantenha pressionada a tecla **5-8** quando pressionar **Impressão Segura**.



Alterar ID
usuário 1

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar seu nome.
Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha de quatro dígitos.
Pressione **OK**.



Observação

Se você pressionar uma tecla de modo que seja restrita, **Acesso Negado** aparecerá no display e o aparelho perguntará seu nome. Se você for um usuário restrito com acesso a este modo, pressione **▲** ou **▼** para selecionar seu nome e digitar sua senha de quatro dígitos.

Alternando para o modo comum

Depois que um usuário restrito tiver terminado de usar o aparelho, ele retornará à configuração pública dentro do mesmo tempo que a configuração Timer do Modo (**Menu, 1, 1**). (Consulte *Timer do Modo* na página 22). Você também pode sair do modo de usuário restrito pressionando a tecla de modo atual em que você se encontra. Em seguida, o display perguntará **Usuário Comum?**.

Pressione **1** para selecionar **1. Sim**.

Segurança da Memória (somente MFC-9120CN)

Segurança da Memória permite que você impeça acesso não autorizado ao aparelho.

Enquanto Segurança da Memória estiver ativada, as seguintes operações estarão disponíveis:

- Recepção de faxes na memória (limitado pela capacidade da memória)
- Transferência de Fax (se Transferência de Fax já estiver ativada)
- Aviso no Pager (se Aviso no Pager já estiver ativada)
- Recuperação Remota (se Armazenamento de Fax já estiver ativada)

Enquanto Segurança da Memória estiver ativada, as seguintes operações **NÃO** estarão disponíveis:

- Impressão dos faxes recebidos
- Envio de faxes
- Cópia
- Impressão no PC
- Escaneamento
- Recepção de PC-Fax



Observação

- Para imprimir faxes na memória, desative Segurança da Memória.
- Você deve desativar Recepção de PC-Fax para poder ativar Segurança da Memória. (Consulte *Desativando Opções de Fax Remoto* na página 70).

Configurando a senha

Observação

- Se você já configurou a senha, não precisará configurá-la novamente.
- Se você esquecer a senha da Segurança da Memória, entre em contato com o seu representante Brother. (Consulte *Números da Brother* na página i).

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

Segurança.
1. Segurança-MEM

- 2 Digite um número de quatro dígitos para a senha, usando os números de 0 a 9. Pressione **OK**.
- 3 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:.* Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando a senha de segurança da memória

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

Segurança.
1. Segurança-MEM

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Configurar Senha*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.
- 4 Digite um número de quatro dígitos para a nova senha. Pressione **OK**.
- 5 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:.* Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Ativando/desativando a segurança da memória

Se você digitar a senha incorreta ao seguir as instruções abaixo, o display indicará *Senha Errada*. Digite novamente a senha correta.

Ativando a Segurança da Memória

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **1**.

Segurança.
1. Segurança-MEM

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Ativar Segurança*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha registrada de quatro dígitos. Pressione **OK**.
O aparelho fica off-line e o display mostra *Modo Segurança*.

Observação

Se faltar energia, os dados permanecerão na memória por até 60 horas.

Desativando a Segurança da Memória

- 1 Pressione **Menu**.
Digite sua senha de quatro dígitos registrada. Pressione **OK**.
- 2 Segurança da Memória é desativada automaticamente e o display mostra a data e a hora.

Observação

Se você inserir a senha incorreta, o display mostrará *Senha Errada* e permanecerá off-line. O aparelho permanecerá no Modo de Segurança até que a senha registrada seja digitada.

Bloqueio da Configuração

O Bloqueio da Configuração permite que você configure uma senha para impedir que outras pessoas alterem acidentalmente as configurações de seu aparelho.

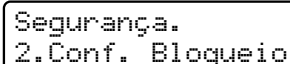
Anote sua senha em local seguro. Se você esquecê-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Entre em contato com o administrador ou o seu representante Brother.

Quando a função Bloqueio da Configuração estiver *Ativada*, você não poderá alterar as seguintes configurações sem uma senha:

- Data/Hora
- ID do Aparelho
- Configurações de Discagem Rápida
- Timer do Modo
- Tipo de Papel
- Tamanho do Papel
- Volume
- Alterar Hora
- Ecologia
- Contraste LCD
- Bloqueio da Configuração
- Bloqueio de Funções (somente MFC-9320CW)
- Segurança da Memória (MFC-9120CN)
- Restrição de Discagem

Configurando a senha

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **2**.

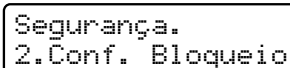


Segurança.
2.Conf. Bloqueio

- 2 Digite um número de quatro dígitos para a senha, usando os números de 0 a 9. Pressione **OK**.
- 3 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:.* Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando sua senha de Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **2**.



Segurança.
2.Conf. Bloqueio

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Configurar Senha*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.
- 4 Digite um número de quatro dígitos para a nova senha. Pressione **OK**.
- 5 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:.* Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração

Se você digitar a senha incorreta ao seguir as instruções abaixo, o display indicará *Senha Errada*. Digite novamente a senha correta.

Ativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **2**.

```
Segurança.
2.Conf. Bloqueio
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Ativada*. Pressione **OK**.

- 3 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Desativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**, **2**.

```
Segurança.
2.Conf. Bloqueio
```

- 2 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK** duas vezes.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Restringindo a discagem

Este recurso serve para evitar que usuários enviem fax ou façam chamadas para o número errado por engano. É possível configurar o aparelho para restringir a discagem usando o teclado numérico, a Discagem de Um Toque ou a Discagem Rápida.

Se você escolher *Desativado*, o aparelho não restringirá nenhum método de discagem.

Se você selecionar *Digite # 2x*, o aparelho solicitará que você digite novamente o número e se você digitar o mesmo número corretamente, o aparelho iniciará a discagem. Se você digitar o número errado, o display exibirá uma mensagem de erro.

Se você selecionar *Ativado*, o aparelho restringirá o envio de faxes e as chamadas efetuadas a partir dele.

Restrição de teclado numérico

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **6**, **1**.

```
Disc. Restrita
1.Teclado Disc.
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Desativado*, *Digite # 2x* ou *Ativado*. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Restrição de Discagem de Um Toque

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 2**.

```
Disc. Restrita  
2.Disc. Um Toque
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Desativado, Digite # 2x ou Ativado.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Restrição de Discagem Rápida

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 3**.

```
Disc. Restrita  
3.Disc.Rápida
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Desativado, Digite # 2x ou Ativado.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- A configuração Digite # 2x não funcionará se você usar um telefone externo ou pressionar **Gancho** antes de inserir o número. Você não será solicitado a digitar o número novamente.
 - Você não pode restringir a discagem quando usar **Redisc./Pausa**.
 - Se tiver escolhido Ativado ou Digite # 2x, você não poderá usar a função Envio de Mala Direta e não poderá combinar números de discagem rápida ao discar.
-




Fax

Enviando um fax	36
Recebendo um fax	46
Serviços telefônicos e dispositivos externos	52
Discando e armazenando números	56
Opções de Fax Remoto (somente preto e branco)	66
Polling	74
Imprimindo relatórios	76

Como enviar um fax


Entrando no modo fax

Para entrar no modo Fax, pressione

 (**Fax**), e a tecla exibirá um brilho azul.

Enviando um fax pelo alimentador

Usar o alimentador é o modo mais fácil de enviar seus faxes. Para cancelar um fax em andamento, pressione **Parar/Sair**.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Introduza o documento no alimentador *com a face voltada para cima* pela borda superior até mudar a mensagem do display e você o sentir tocar nos rolos.
- 3 Disque o número do fax. (Consulte *Como discar* na página 56).
- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.
 - Se você pressionar **Preto Iniciar**, o aparelho escaneará as páginas para a memória e depois enviará o documento.
 - Se você pressionar **Colorido Iniciar**, o aparelho iniciará a discagem e enviará o documento em tempo real.




Observação

Se uma mensagem **Memória Cheia** for exibida durante o escaneamento de um documento para a memória, pressione **Parar/Sair** para cancelar ou **Preto Iniciar** para enviar as páginas escaneadas.

Enviando um fax pelo vidro do scanner

Você pode usar o vidro do scanner para enviar faxes das páginas de um livro ou enviar uma página de cada vez. Os documentos podem ter tamanho até A4 ou Carta. Pressione **Parar/Sair** para cancelar um fax em andamento.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Coloque seu documento *virado para baixo* no vidro do scanner.
- 3 Disque o número do fax. (Consulte *Como discar* na página 56).
- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.
 - Se você pressionar **Preto Iniciar**, o aparelho iniciará o escaneamento da primeira página. Vá para a etapa 5.
 - Se você pressionar **Colorido Iniciar**, o aparelho começará o envio. Vá para a etapa 7.
- 5 Depois que o aparelho escaneia a página, o display pede que você selecione uma das opções abaixo:

Próxima página?
 1.Sim 2.Não

 - Digite **1** para enviar outra página. Vá para a etapa 6.
 - Pressione **2** ou **Preto Iniciar** para enviar o documento. Vá para a etapa 7.

- 6 Coloque a próxima página no vidro do scanner e pressione **OK**. Repita as etapas 5 e 6 para cada página adicional.

Coloque Próx.Pg.
depois tecl. OK

- 7 Seu aparelho enviará o fax automaticamente.



Observação

Quando enviar várias páginas a partir do vidro do scanner, a transmissão em tempo real deverá estar *Desativada*. (Consulte *Transmissão em Tempo Real* na página 43).

Enviando por fax documentos tamanho Carta pelo vidro do scanner

Quando for enviar por fax documentos tamanho Carta, você precisará definir o tamanho do vidro do scanner como *Carta*; caso contrário, ficará faltando uma parte dos seus faxes.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

Escan. doc.
1.Tam.Esc.Vidro

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Carta*.
Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Cancelando um fax em andamento

Pressione **Parar/Sair** para cancelar o fax. Se você pressionar **Parar/Sair** enquanto o aparelho estiver discando ou enviando, o display mostrará *1.Excluir 2.Sair*, pressione **1** para cancelar o fax.


Envio de Mala Direta (somente preto-e-branco)


O Envio de Mala Direta permite enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax. Você pode incluir números de Grupos, de Discagem de Um Toque, de Discagem Rápida e até 50 números manualmente discados na mesma mala direta.

Você pode enviar uma mala direta de faxes para até 258 números diferentes. Isto dependerá de quantos grupos, códigos de acesso ou números de cartão de crédito você tenha armazenado, e de quantos faxes aguardando transmissão ou armazenados na memória você tem.



Observação

Use  (**Catálogo End.**) para ajudar a escolher os números facilmente.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Digite um número. Pressione **OK**.
Você pode utilizar números de Discagem de Um Toque, de Discagem Rápida, de Grupo, ou números digitados manualmente utilizando o teclado numérico. (Consulte *Como discar* na página 56).
- 4 Repita a etapa 3 até ter digitado todos os números de fax para os quais pretende enviar a mala direta.
- 5 Pressione **Preto Iniciar**.

Depois de concluído o Envio da Mala Direta, o aparelho imprimirá um relatório de Envio de Mala Direta para informá-lo dos resultados.



Observação

O perfil de escaneamento do número de Discagem de Um Toque, de Discagem Rápida ou de Grupo que você escolheu primeiro será aplicado ao envio de mala direta.

Cancelando um Envio de Mala Direta em andamento

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **7**.
O display mostrará o número do trabalho de Envio de Mala Direta seguido do nome ou do número do fax que está sendo discado (por exemplo, #001 0123456789).
- 2 Pressione **OK**.
O display mostrará a seguinte mensagem:


```
#001 0123456789
1.Excluir 2.Sair
```
- 3 Pressione **1** para cancelar o número do fax que está sendo discado.
O display mostrará então a seguinte mensagem:


```
Mala Direta #001
1.Excluir 2.Sair
```
- 4 Para cancelar o Envio de Mala Direta, pressione **1**.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

Operações de envio adicionais

Enviando faxes utilizando configurações múltiplas

Antes de enviar um fax, você pode alterar qualquer combinação destas configurações: contraste, resolução, modo internacional, timer da transmissão programada, transmissão por polling, transmissão em tempo real ou configuração da folha de rosto.

1 Certifique-se de estar no modo Fax



Após a aceitação de cada configuração, o display perguntará se você pretende introduzir mais configurações:

```
Outras Config.
1.Sim 2.Não
```

2 Execute uma das alternativas:

- Para selecionar configurações adicionais, pressione **1**. O display volta para o menu `Conf.Envio` para que você possa escolher outra configuração.
- Se tiver terminado a seleção das configurações, pressione **2** e vá para a próxima etapa para enviar seu fax.

Folha de rosto eletrônica (somente preto-e-branco)

Este recurso *não* funcionará, a menos que você já tenha programado o ID do seu Aparelho. (Consulte o *Guia de Configuração Rápida*).

Você pode enviar uma folha de rosto automaticamente para cada fax enviado. Sua folha de rosto inclui o ID do Aparelho, um comentário e o nome (ou número) armazenado na memória de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida.

Selecionando `Ativo p/próx.FAX`, você também pode exibir o número de páginas na folha de rosto.

Você pode selecionar um dos seguintes comentários predefinidos.

- 1.Sem Comentário
- 2.Favor Ligar
- 3.Urgente
- 4.Confidencial



Em vez de usar um dos comentários predefinidos, você pode inserir duas mensagens pessoais suas, com até 26 caracteres. Utilize a tabela da página 208 para ajuda na introdução de caracteres.

(Consulte *Criando seus próprios comentários* na página 40).

- 5.(Definido pelo Usuário)
- 6.(Definido pelo Usuário)

Criando seus próprios comentários


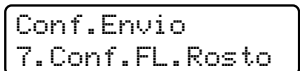
Você pode criar até dois comentários personalizados.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax
 .
- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 8.**

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para escolher a posição 5 .ou 6 . para armazenar seu comentário.
 Pressione **OK.**
- 4 Digite seu comentário personalizado utilizando o teclado numérico.
 Pressione **OK.**

Utilize a tabela da página 208 para ajuda na introdução de caracteres.



Enviar uma folha de rosto para o próximo fax

Se desejar enviar uma folha de rosto apenas para o próximo fax, seu aparelho pedirá que você digite o número de páginas que está enviando de forma que possa ser impresso na folha de rosto.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax
 .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 7.**

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativo p/próx. FAX** (ou **Desat. p/próx. FAX**).
 Pressione **OK.**
- 5 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar um comentário.
 Pressione **OK.**
- 6 Utilize dois dígitos para indicar o número de páginas que está enviando.
 Pressione **OK.**
 Por exemplo, digite **0, 2** para duas páginas ou **0, 0** para deixar o número de páginas em branco. Se cometer um erro, pressione **◀** ou **Excluir/Voltar** para recuar e redigitar o número de páginas.


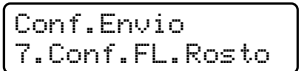
Enviar uma folha de rosto para todos os faxes

Você pode configurar o aparelho para enviar uma folha de rosto sempre que enviar um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax
 .
- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 7.**

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativada** (ou **Desativada**).
 Pressione **OK.**
- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar um comentário.
 Pressione **OK.**

Usando uma folha de rosto impressa

Se desejar utilizar uma folha de rosto impressa onde possa escrever, você pode imprimir uma página de amostra e depois anexá-la ao seu fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax
 .
- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 7.**

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Imprimir Amostra**.
 Pressione **OK.**
- 4 Pressione **Iniciar**.
- 5 Depois que o aparelho imprimir uma cópia da sua folha de rosto, pressione **Parar/Sair**.

Contraste

Na maioria dos documentos, a configuração predefinida de **Auto** proporcionará os melhores resultados. Ela seleciona automaticamente o contraste mais adequado para o documento.

Se o documento for muito claro ou escuro, a alteração do contraste poderá melhorar a qualidade do fax.

Utilize **Escuro** para que o documento enviado fique mais claro.

Utilize **Claro** para que o documento enviado fique mais escuro.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 1**.

```
Conf.Envio
1.Contraste
```

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Auto**, **Claro** ou **Escuro**. Pressione **OK**.




Observação

Mesmo que você selecione **Claro** ou **Escuro**, o aparelho enviará o fax utilizando a configuração **Auto** se você selecionar **Foto** como a **Resolução** do Fax.


Alterando a Resolução do Fax

A qualidade de um fax pode ser melhorada alterando-se a **Resolução** do Fax. A resolução pode ser alterada para o próximo fax ou para todos os faxes.

Para alterar a configuração **Resolução** do Fax para o próximo fax

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax

- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Resolução** e, em seguida, **▲** ou **▼** para selecionar a resolução. Pressione **OK**.

Para alterar a **Resolução** do Fax predefinida

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax

- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 2**.

```
Conf.Envio
2.Resolução Fax
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a resolução desejada.
Pressione **OK**.



Observação

Você pode selecionar quatro diferentes configurações de resolução para faxes em preto-e-branco e duas para coloridos.

Preto-e-branco:

Normal: Adequada para a maioria dos documentos digitados.

Fina: Adequada para caracteres pequenos, é transmitida um pouco mais lentamente que a resolução Padrão.

S.Fina: Adequada para caracteres pequenos ou desenhos simples, é transmitida mais lentamente que a resolução Fina.

Foto: Use quando o documento tem tons variáveis de cinza ou é uma fotografia. Corresponde ao tempo mais lento de transmissão.

Colorida:

Normal: Adequada para a maioria dos documentos digitados.

Fina: Use quando o documento for uma fotografia. O tempo de transmissão é mais lento que o da resolução Normal.

Se você escolher **S.Fina** ou **Foto** e depois usar a tecla **Colorido Iniciar** para enviar um fax, o aparelho enviará o fax usando a configuração Fina.

Acesso duplo (somente preto-e-branco)

Você pode discar um número e iniciar o escaneamento de um fax para a memória - mesmo quando o aparelho estiver enviando um fax a partir da memória, recebendo faxes ou imprimindo dados do PC. O display não exibirá o novo número do trabalho.

O número de páginas que você pode escanear para a memória varia de acordo com o conteúdo nelas impresso.



Observação

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear a primeira página de um fax, pressione **Parar/Sair** para cancelar o escaneamento. Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear uma página subsequente, poderá pressionar **Preto Iniciar** para enviar as páginas escaneadas até então, ou pressionar **Parar/Sair** para cancelar a operação.

Transmissão em Tempo Real

Quando você está enviando um fax, o aparelho escaneia os documentos para a memória antes do envio. Então, logo que a linha telefônica estiver livre, o aparelho iniciará a discagem e o envio.

Algumas vezes, você pode querer enviar um documento importante imediatamente, sem esperar pela transmissão da memória. Você pode configurar Tx Imediata como Ativada para todos os documentos ou Ativo p/próx.FAX apenas para o próximo fax.



Observação

- Se a memória estiver cheia e você estiver enviando um fax preto-e-branco pelo alimentador, o aparelho enviará o documento em tempo real (mesmo que a Transmissão em Tempo Real esteja definida como Desativada). Se a memória estiver cheia, os faxes do vidro do scanner não poderão ser enviados até que você limpe uma parte da memória.
- Na Transmissão em Tempo Real, a função de discagem automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.

Enviando todos os faxes em tempo real

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 5**.

```
Conf.Envio
5.Tx Imediata
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativada.
Pressione **OK**.

Enviando somente o próximo fax em tempo real

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 5**.


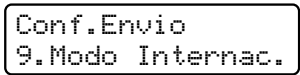
```
Conf.Envio
5.Tx Imediata
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativo p/próx.FAX.
Pressione **OK**.

Modo Internacional



Se você tiver dificuldades em enviar um fax para outro país devido a uma conexão ruim, a ativação do Modo Internacional poderá ajudá-lo.

Trata-se de uma configuração temporária, que só ficará ativa para o envio de seu próximo fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 9**.

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativado** ou **Desativado**. Pressione **OK**.

Transmissão Programada (somente preto-e-branco)

Você pode armazenar até 50 faxes na memória para serem enviados dentro de um período de vinte e quatro horas.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 3**.

- 4 Digite a hora em que você deseja enviar o fax (no formato 24 horas).
(Por exemplo, digite 19:45 para 7:45 da noite)
Pressione **OK**.





Observação

O número de páginas que se pode escanear para a memória varia conforme a quantidade de dados impressos em cada página.

Transmissão de lote programado (somente preto-e-branco)

Antes de enviar a transmissão programada, o aparelho o ajudará a fazer economia organizando todos os faxes na memória por ordem de destino e hora programada.

Todos os faxes agendados para envio simultâneo para o mesmo número de fax serão enviados como um único fax para economizar tempo na transmissão.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 4**.

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativada** ou **Desativada**. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Verificando e cancelando trabalhos em espera


Verifique quais trabalhos ainda estão aguardando na memória para serem enviados. Se não houver nenhum trabalho pendente, o display exibirá **Sem Trab. Esper.** Você pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.

- 1 Pressione **Menu, 2, 7**.
Será exibido o número de trabalhos que aguardam envio.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Pressione **▲** ou **▼** para rolar pelos trabalhos em espera, pressione **OK** para selecionar um trabalho e, em seguida, pressione **1** para cancelá-lo.
 - Pressione **2** para sair sem cancelar.
- 3 Quando terminar, pressione **Parar/Sair**.

Enviando um fax manualmente


Transmissão manual

A transmissão manual permite que você ouça a discagem, o toque da campainha e os tons de recepção de fax enquanto envia um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Gancho** e escute um tom de discagem.
Ou tire do gancho o fone do telefone externo e escute um tom de discagem.
- 4 Disque o número de fax para o qual deseja ligar.
- 5 Quando ouvir o tom de fax, pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione **1** para enviar um fax.
- 6 Coloque de volta no gancho o fone do telefone externo.

Enviando um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você pode enviar um fax para o interlocutor antes que ambos desliguem.

- 1 Peça ao interlocutor que aguarde os tons de fax (bips) e, em seguida, que pressione a tecla **Iniciar** ou **Enviar** antes de desligar.
- 2 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 3 Coloque seu documento no aparelho.
- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione **1** para enviar um fax.
- 5 Coloque de volta no gancho o fone do telefone externo.

5

Mensagem de memória cheia

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear a primeira página de um fax, pressione **Parar/Sair** para cancelar o fax.

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear uma página subsequente, você terá a opção de pressionar **Preto Iniciar** para enviar as páginas escaneadas até então, ou de pressionar **Parar/Sair** para cancelar a operação.



Observação

Se for exibida uma mensagem **Memória Cheia** enquanto estiver sendo enviado um fax e você não quiser excluir os faxes armazenados para limpar a memória, poderá enviar o fax em tempo real. (Consulte *Transmissão em Tempo Real* na página 43).

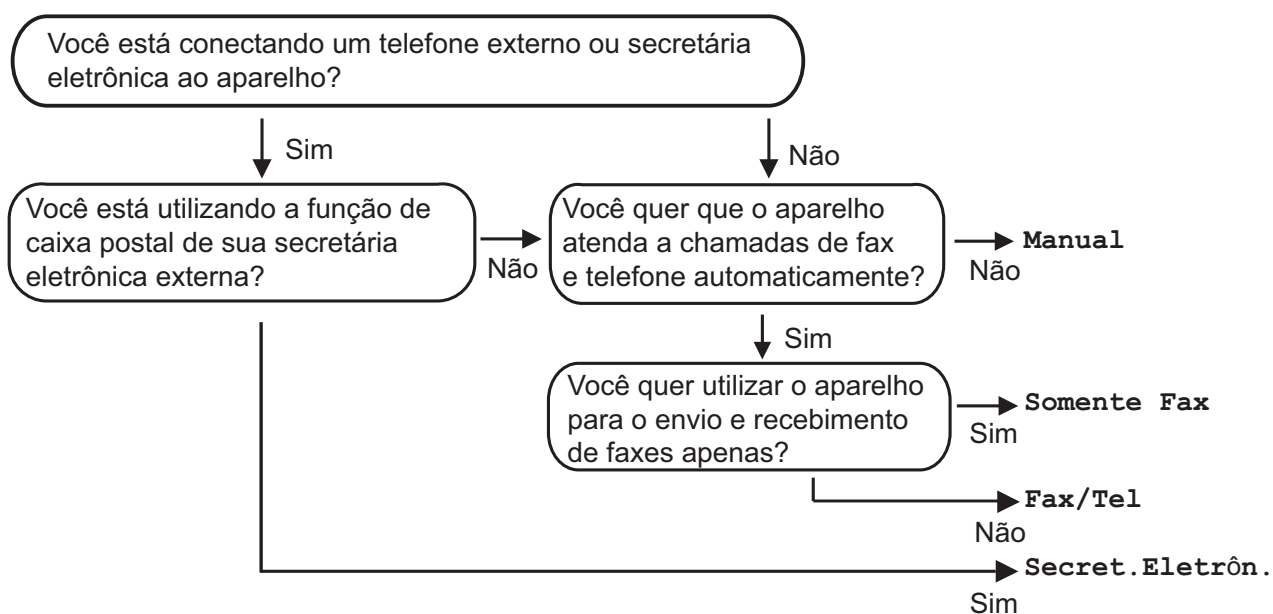
6

Recebendo um fax

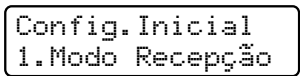
Modos de Recepção

Você deverá selecionar um modo de recepção, dependendo dos dispositivos externos e dos serviços de assinante que tiver em sua linha. Os diagramas abaixo irão ajudá-lo a escolher o modo correto. (Para informações mais detalhadas sobre os modos de recepção, consulte *Usando modos de recepção* na página 47).

Selecionar o modo de recepção



Para configurar o modo de recepção, siga as instruções abaixo.

- 1 Pressione **Menu, 0, 1**.

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar o modo de recepção. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

O display exibirá o modo de recepção atual.

Usando modos de recepção

Alguns modos de recepção atendem automaticamente (*Somente Fax e Fax/Tel*). Pode ser que você queira alterar o Retardo da Campanha antes de utilizar esses modos. (Consulte *Retardo da Campanha* na página 48).

Somente Fax

O modo *Somente Fax* atenderá automaticamente todas as chamadas como fax.

Fax/Tel

O modo *Fax/Tel* ajuda a gerenciar chamadas automaticamente, reconhecendo se são chamadas de fax ou de voz e lidando com elas da seguinte maneira:

- Os faxes serão automaticamente recebidos.
- As chamadas de voz farão o aparelho emitir o toque F/T, avisando-o para atender a linha. O toque F/T é um toque duplo rápido emitido por seu aparelho.

(Consulte também *Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)* na página 48 e *Retardo da Campanha* na página 48).

Manual

O modo *Manual* desativa todas as funções de atendimento automático.

Para receber um fax no modo *Manual*, tire do gancho o fone do telefone externo ou pressione **Gancho**. Quando você ouvir tons de fax (bips curtos repetitivos), pressione **Preto Iniciar** e, em seguida, pressione **2** para receber um fax. Você também poderá utilizar a função *Recepção Fácil* para receber faxes tirando do gancho um fone que esteja na mesma linha do aparelho.

(Consulte também *Recepção Fácil* na página 49).

Secretária eletrônica externa

O modo *Secret.Eletrôn.* permite que um dispositivo de atendimento externo gerencie as chamadas recebidas. As chamadas recebidas serão tratadas da seguinte maneira:

- Os faxes serão automaticamente recebidos.
- As pessoas que estiverem fazendo uma chamada de voz podem gravar uma mensagem na secretária eletrônica externa.

(Para obter mais informações, consulte *Conectando uma secretária eletrônica externa* na página 52).

Configurações do Modo de Recepção

Retardo da Campanha

A configuração Retardo da Campanha define o número de vezes que o aparelho tocará antes de atender a chamada nos modos *Somente Fax* e *Fax/Tel*.

Se você possuir telefones externos ou extensões na mesma linha do aparelho, mantenha a configuração Retardo da Campanha em 4. (Consulte *Recepção Fácil* na página 49).

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 1**.

Conf. Recepção
1. Retardo Camp.

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 00, 01, 02, 03 ou 04 para configurar quantas vezes a linha deverá tocar antes de o aparelho atender. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Selecione 00 na etapa 3 para que a secretária eletrônica atenda imediatamente.

Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)

Quando alguém ligar para o seu aparelho, você e o seu interlocutor ouvirão o toque normal do telefone. O número de toques é definido pela configuração Retardo da Campanha.

Se a chamada for um fax, o aparelho irá recebê-la; no entanto, se for uma chamada de voz, o aparelho soará o toque F/T (toque duplo rápido) pelo tempo que estiver configurado. Se você ouvir um toque F/T, significa que você tem uma chamada de voz na linha.

Como o toque F/T é emitido pelo aparelho, os telefones externos e de extensão *não* tocarão; mesmo assim, você poderá atender a chamada em qualquer telefone. (Para obter mais informações, consulte *Utilizando Códigos Remotos* na página 55).

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 2**.

Conf. Recepção
2. Tempo Toq. F/T

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar por quanto tempo o aparelho tocará indicando que você tem uma chamada de voz (20, 30, 40 ou 70 segundos). Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Recepção Fácil

Se Recepção Fácil estiver **Ativada**:

O aparelho poderá receber um fax automaticamente, mesmo que você atenda a chamada. Quando você ver **Recebendo** no display ou ouvir um clique na linha telefônica através do fone que está usando, apenas recoloque o fone no gancho. Seu aparelho fará o restante.

Se Recepção Fácil estiver **Desativada**:

Se você estiver no aparelho e atender uma chamada de fax primeiro, tirando do gancho o fone externo, pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** e, em seguida, pressione **2** para receber.

Se você tiver atendido em um telefone de extensão, pressione ***51**.



Observação

- Se esta função estiver definida como **Ativada** mas seu aparelho não conectar uma chamada de fax quando você tirar do gancho o fone da extensão, pressione o código de recepção de fax ***51**.
- Se você enviar faxes de um computador na mesma linha telefônica e o aparelho os interceptar, defina **Recepção Fácil** como **Desativada**.

1 Certifique-se de estar no modo Fax



2 Pressione **Menu, 2, 1, 3**.

```
Conf.Recepção
3.Recepção Fácil
```

3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativada** ou **Desativada**. Pressione **OK**.

4 Pressione **Parar/Sair**.

Configurando a Densidade da Impressão

Você pode ajustar a Densidade da Impressão para deixar suas páginas impressas mais escuras ou mais claras.

1 Certifique-se de estar no modo Fax



2 Pressione **Menu, 2, 1, 6**.

```
Conf.Recepção
6.Densidade imp.
```

3 Pressione **▲** para deixar a impressão mais escura. Ou pressione **▼** para deixar a impressão mais clara. Pressione **OK**.

4 Pressione **Parar/Sair**.

Operações de recepção adicionais

Imprimindo um fax recebido reduzido

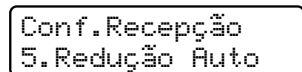
Se você selecionar *Ativada*, o aparelho reduzirá automaticamente cada página de um fax recebido para que caiba em uma página de papel tamanho A4, Carta, Ofício ou Fólio.

O aparelho calcula a taxa de redução usando o tamanho do papel do fax e sua configuração Tamanho do Papel (**Menu, 1, 2, 2**).

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 5**.



- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Ativada* ou *Desativada*. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

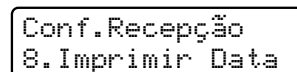
Definindo data e hora no fax recebido (somente preto-e-branco)

Você poderá configurar o aparelho para imprimir a data e a hora da recepção na área central superior de cada página de fax recebido.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 8**.



- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Ativado* ou *Desativado*. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Observação

- A data e a hora recebidas não serão exibidas ao usar o Internet Fax.
- Certifique-se de definir a data e a hora atuais no aparelho. (Consulte o Guia de Configuração Rápida).

Recebendo um fax ao final de uma conversa

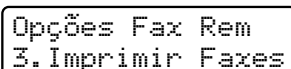
Ao final de uma conversa, você poderá pedir ao interlocutor que lhe envie um fax antes que ambos desliguem.

- 1 Peça ao interlocutor que coloque o documento no aparelho e pressione a tecla **Iniciar** ou **Enviar**.
- 2 Quando você ouvir os tons CNG (bips lentos repetitivos), pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.
- 3 Pressione **2** para receber um fax.
- 4 Coloque o fone externo de volta no gancho.

Imprimindo um fax da memória

Se você estiver usando a função Armazenamento de Fax (**Menu, 2, 5, 1**), também poderá imprimir um fax da memória quando estiver no seu aparelho. (Consulte *Armazenamento de Faxes* na página 67).

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 3**.



Opções Fax Rem
3. Imprimir Faxes

- 2 Pressione **Iniciar**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papéis estiver vazia (somente preto-e-branco)

Assim que a bandeja de papéis esvaziar durante a recepção de fax, o display mostrará `Não há papel.` e começará a receber faxes na memória do aparelho. Insira algumas folhas de papel na bandeja de papéis. (Consulte *Colocando papéis e outras mídias de impressão* na página 9).

O aparelho continuará recebendo o fax, com as páginas restantes sendo armazenadas na memória se houver memória disponível.

Futuras recepções de fax também serão armazenadas até que a memória esteja cheia. Quando a memória estiver cheia, o aparelho irá automaticamente parar de receber chamadas. Para imprimir os faxes, coloque papel novo na bandeja e pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Serviços de linha do assinante

Caixa Postal

Se você tiver Caixa Postal na mesma linha telefônica do seu aparelho Brother, a Caixa Postal e o aparelho Brother entrarão em conflito ao receber chamadas.

Por exemplo, se a sua Caixa Postal estiver configurada para atender após 4 toques e o aparelho Brother estiver configurado para atender após 2 toques, o aparelho Brother atenderá primeiro. Isso impedirá que sejam deixadas mensagens na sua Caixa Postal.

Da mesma forma, se o seu aparelho Brother estiver configurado para atender após 4 toques e a sua Caixa Postal estiver configurada para atender após 2 toques, sua Caixa Postal atenderá primeiro. Isso impedirá que seu aparelho Brother receba um fax, pois a Caixa Postal não poderá transferir o fax recebido de volta para o aparelho Brother.

Para evitar conflitos entre o aparelho Brother e o seu serviço de Caixa Postal, execute um dos seguintes procedimentos:

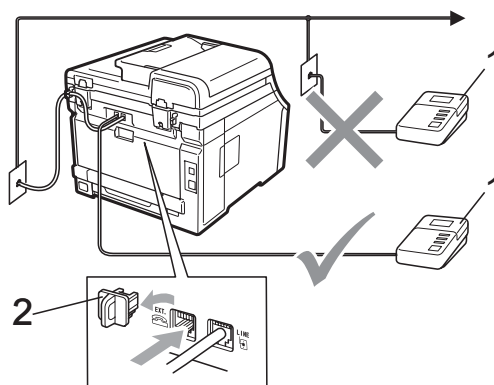
Configure o Modo de Recepção do aparelho Brother como "Manual". O Modo Manual requer que você atenda todas as chamadas recebidas para poder receber um fax. Se a chamada recebida for uma chamada telefônica, complete a chamada como faria normalmente. Se você ouvir tons de envio de fax, deverá transferir a chamada para o aparelho Brother. (Consulte *Usando telefones externos e de extensão* na página 54). Chamadas de fax e de voz não atendidas irão para a sua Caixa Postal. (Para configurar o aparelho no Modo **MANUAL**, consulte *Modos de Recepção* na página 46).

Conectando uma secretária eletrônica externa

Você poderá conectar uma secretária eletrônica externa à mesma linha telefônica do seu aparelho. Quando a secretária eletrônica atender uma chamada, seu aparelho "escutará" os tons CNG (chamada de fax) enviados por um aparelho de envio de fax. Se os detectar, o aparelho atenderá a chamada e receberá o fax. Se não os detectar, o aparelho deixará a secretária eletrônica gravar uma mensagem de voz e o display exibirá `Telefone`.

A secretária eletrônica externa deverá atender dentro de quatro toques (recomendamos configurá-la para dois toques). Isto porque o aparelho não detectará os tons CNG até que a secretária eletrônica externa tenha atendido a chamada. O aparelho emissor enviará tons CNG por oito a dez segundos apenas. Não recomendamos utilizar a função de chamada econômica em sua secretária eletrônica externa caso esta necessite mais de quatro toques para ser ativada.

Antes de conectar uma secretária eletrônica externa, remova a tampa protetora (2) do conector EXT do aparelho.



- 1 Secretária eletrônica
- 2 Tampa protetora



Observação

Se houver problemas na recepção dos faxes, reduza a configuração do número de toques na sua secretária eletrônica externa.

Conexões

A secretária eletrônica externa deve ser ligada à parte de trás do aparelho, no conector EXT. Seu aparelho não funcionará corretamente se você conectar a secretária eletrônica a uma tomada de parede.

- 1 Conecte o cabo da linha telefônica da tomada telefônica na parede no conector LINE na parte traseira do aparelho.
- 2 Conecte o cabo da linha telefônica da sua secretária eletrônica externa à parte de trás do aparelho, no conector EXT. (Certifique-se de que esse cabo esteja conectado à secretária eletrônica através da sua tomada de linha telefônica e não à tomada do fone).
- 3 Configure sua secretária eletrônica externa para quatro toques ou menos. (A configuração Número de Toques do aparelho não se aplica).
- 4 Grave a mensagem de saída em sua secretária eletrônica externa.
- 5 Configure a secretária eletrônica para atender chamadas.
- 6 Configure o Modo de Recepção como `Secret.Eletrôn`. (Consulte *Modos de Recepção* na página 46).

Gravando uma mensagem de saída

- 1 Grave 5 segundos de silêncio no início de sua mensagem. Isto dará tempo para que o aparelho "escute" os tons de fax.
- 2 Limite a duração de sua mensagem a 20 segundos.
- 3 Termine sua mensagem de 20 segundos informando o Código de Recepção de Fax para as pessoas que desejem enviar faxes manuais. Por exemplo: "Após o bip, deixe uma mensagem ou pressione *51 e **Iniciar** para enviar um fax."



Observação

Recomendamos começar sua mensagem com um silêncio inicial de 5 segundos, porque o aparelho não detecta tons de fax sobrepostos à voz em alto volume. Você poderá tentar eliminar esta pausa, mas se o aparelho tiver problemas na recepção, então você deverá regravar a mensagem para incluí-la.

Telefones externos e de extensão

Usando telefones externos e de extensão

Usando telefones de extensão

Se você atender uma chamada de fax em um telefone de extensão, poderá fazer seu aparelho receber o fax pressionando o Código de Recepção de Fax *51.

Se o aparelho receber uma chamada de voz e o toque duplo soar para você assumir a chamada, você poderá atendê-la em um telefone de extensão pressionando o Código de Atendimento Telefônico #51. (Consulte *Tempo do toque F/T (somente modo Fax/Tel)* na página 48).

Usando um telefone externo (ligado ao conector EXT do aparelho)

Se você atender uma chamada de fax em um telefone externo ligado ao conector EXT do aparelho, poderá fazer o aparelho receber o fax pressionando **Preto Iniciar** e selecionando *Recebe*.

Se o aparelho receber uma chamada de voz e o toque duplo soar para você assumir a chamada, você poderá atendê-la no telefone externo pressionando **Gancho**.

Se você atender uma chamada e não houver ninguém na linha:

Parta do princípio de que está recebendo um fax manual.

Pressione *51 e aguarde o ruído ou até que o display mostre *Recebendo*; em seguida, desligue.



Observação

Você também pode usar o recurso *Recepção Fácil* para fazer seu aparelho atender a chamada automaticamente. (Consulte *Recepção Fácil* na página 49).

Somente para modo Fax/Tel

Quando o aparelho estiver no modo Fax/Tel, ele usará o tempo do toque F/T (toque duplo rápido) para avisá-lo de que a chamada é de voz e você deverá atender.

Tire do gancho o fone do telefone externo e pressione **Gancho** para atender.

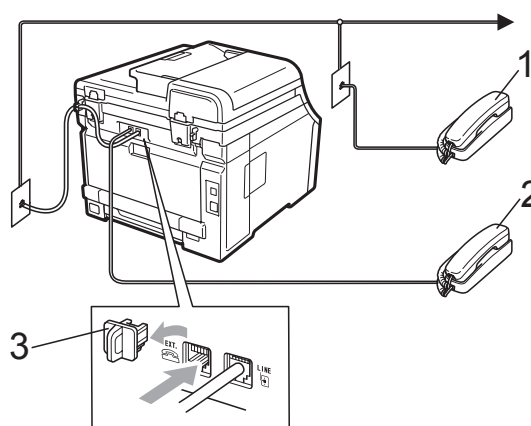
Se estiver em uma extensão, você deverá levantar o fone durante o tempo do toque duplo e, em seguida, digitar #51 entre os toques duplos. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, retorne a chamada para o aparelho pressionando *51.

Conectando um telefone externo ou de extensão

Você poderá conectar um telefone separado diretamente ao aparelho conforme ilustrado no diagrama abaixo.

Conecte o cabo da linha telefônica ao conector denominado EXT.

Antes de conectar um telefone externo, remova a tampa protetora (3) do conector EXT do aparelho.



- 1 Telefone de extensão
- 2 Telefone externo
- 3 Tampa protetora

Quando você estiver utilizando um telefone externo, o display indicará *Telefone*.

Usando um fone externo sem fio que não seja da Brother

Se o seu telefone sem fio (que não seja da Brother) estiver conectado ao conector EXT do aparelho (consulte página 54) e você frequentemente levar o telefone sem fio para outros locais, será mais fácil atender as chamadas durante o Retardo da Campanha.

Se você deixar o aparelho atender primeiro, precisará se dirigir ao aparelho para poder pressionar **Gancho** e assim transferir a chamada para o telefone sem fio.

Utilizando Códigos Remotos

Código de Recepção de Fax

Se você atender uma chamada de fax de um telefone de extensão, poderá pedir ao seu aparelho que a receba pressionando o Código de Recepção de Fax *51. Aguarde os tons de fax e, em seguida, coloque o fone de volta no gancho. (Consulte *Recepção Fácil* na página 49).

Se você atender uma chamada de fax no telefone externo, você poderá fazer o aparelho receber o fax pressionando **Iniciar**.



Código de Atendimento Telefônico

Se você receber uma chamada de voz e o aparelho estiver no modo F/T, ele começará a emitir o toque F/T após o retardo de campanha inicial. Se você atender a chamada em uma extensão, poderá desativar o toque F/T pressionando **#51** (certifique-se de pressionar *entre* os toques).

Se o aparelho receber uma chamada de voz e o toque duplo soar para você assumir a chamada, você poderá atendê-la no telefone externo pressionando **Gancho**.

Alterando os Códigos Remotos

O Código de Recepção de Fax predefinido é *51. O Código de Atendimento Telefônico predefinido é #51. Se você estiver sempre desconectado ao acessar sua secretária eletrônica externa, tente alterar os códigos remotos de três dígitos, por exemplo, ### e 999.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax .
- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 4**.

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativada** (ou **Desativada**). Pressione **OK**.
- 4 Se você selecionar **Ativada** na etapa 3, digite o novo Código de Recepção de Fax. Pressione **OK**.
- 5 Digite o novo Código de Atendimento Telefônico. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

8

Discando e armazenando números

Como discar

Você pode fazer a discagem de quaisquer das seguintes maneiras.

Discagem manual

Utilize o teclado numérico para introduzir todos os dígitos do número de telefone ou do fax.



Discagem de um toque

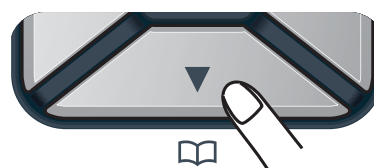
Pressiona a tecla da Discagem de Um Toque que armazena o número que você deseja chamar. (Consulte *Armazenando números de Discagem de Um Toque* na página 58).



Para discar os números de Discagem de Um Toque 5 a 8, mantenha pressionada a tecla **5-8** quando pressionar a tecla de Discagem de Um Toque.

Discagem rápida

Pressione (Catálogo End.) e, em seguida, o número de Discagem Rápida de três dígitos. (Consulte *Armazenando números de Discagem Rápida* na página 60).



Número de três dígitos




Observação

Se o display mostrar *Registr. Agora?* quando você digitar um número de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida, isso significa que nenhum número está armazenado lá.

Procura

Você pode procurar por ordem alfabética os nomes que tiver armazenado nas memórias de Discagem de Um Toque e de Discagem Rápida. (Consulte *Armazenando números de Discagem de Um Toque* na página 58 e *Armazenando números de Discagem Rápida* na página 60).

- 1 Pressione  (**Catálogo End.**) duas vezes.
- 2 Pressione no teclado numérico as teclas referentes às primeiras letras do nome. (Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a digitar as letras). Pressione **OK**.
- 3 Pressione **▲** ou **▼** para percorrer os nomes até encontrar aquele que procura. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.



Observação

- Se você não inserir uma letra e pressionar **OK** na etapa 2, todos os nomes registrados serão exibidos. Pressione **▲** ou **▼** para percorrer os nomes até encontrar aquele que procura.
- Se o display exibir *Nenhum Contato* quando você digitar as primeiras letras do nome, isto significa que o nome relativo à letra não foi armazenado.

Rediscagem de fax

Se você estiver enviando um fax manualmente e a linha estiver ocupada, pressione **Redisc./Pausa**, aguarde até que o outro aparelho atenda e então pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para tentar novamente. Se você quiser fazer uma segunda chamada para o último número discado, poderá poupar tempo pressionando **Redisc./Pausa** e **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Redisc./Pausa somente funcionará se você tiver discado pelo painel de controle.

Se você estiver enviando um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o aparelho automaticamente rediscará uma vez após cinco minutos.

Armazenando números

Você pode configurar seu aparelho para fazer os seguintes tipos de discagem fácil: Discagem de Um Toque, Discagem Rápida e Grupos para Envio de Mala Direta de faxes. Também é possível especificar a resolução padrão para cada número de Discagem Rápida e de Discagem de Um Toque. Quando você disca um número de discagem rápida, o display mostra o nome, se você o armazenou, ou o número. Um perfil de escaneamento também pode ser armazenado com o número de fax.

Se faltar energia, os números de discagem rápida armazenados na memória não serão perdidos.

Um perfil de escaneamento é a resolução e as outras configurações de escaneamento selecionadas ao armazenar um número. Por exemplo, você será solicitado a escolher Normal, Fina ou Foto se tiver selecionado a opção I-FAX. Ou você será solicitado a selecionar P&B 200 dpi, P&B 200 × 100 dpi, Cinza 100 dpi, Cinza 200 dpi, Cinza 300 dpi, Colorido 100 dpi, Colorido 200 dpi, Colorido 300 dpi ou Colorido 600 dpi se tiver selecionado a opção E-Mail. (As opções I-FAX, Fax/Tel e E-mail encontram-se disponíveis para download).

Armazenando uma pausa

Pressione **Redisc./Pausa** para inserir uma pausa de 3,5 segundos entre números. Você pode pressionar **Redisc./Pausa** quantas vezes for necessário para aumentar a duração da pausa.

Armazenando números de Discagem de Um Toque

Seu aparelho possui 4 teclas para Discagem de Um Toque onde você pode armazenar 8 números de fax ou telefone para discagem automática. Para acessar os números 5 a 8, mantenha pressionada a tecla **5-8** quando você pressionar a tecla de Discagem de Um Toque.



- 1 Pressione a tecla de Discagem de Um Toque na qual deseja armazenar o número.
Se um número não estiver armazenado lá, o display mostrará *Registr. Agora?*.
Pressione **1** para selecionar *Sim*.
- 2 Digite o número de telefone ou de fax (até 20 caracteres).
Pressione **OK**.
- 3 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres). Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras.
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o número sem um nome.
- 4 Para salvar uma resolução de fax junto com o número, selecione uma das seguintes alternativas:
 - Para armazenar a resolução de fax, pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Normal*, *Fina*, *S. Fina* ou *Foto*.
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

Se você tiver baixado as opções I-FAX, Fax/Tel e E-mail

- 1 Pressione a tecla de Discagem de Um Toque na qual deseja armazenar o número.
Se um número não estiver armazenado lá, o display mostrará Registr. Agora?.
Pressione **1** para selecionar Sim.
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Fax/Tel, E-Mail ou IFAX.
Pressione **OK**.
- 3 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o número de telefone ou de fax (até 20 caracteres) se tiver selecionado Fax/Tel.
Pressione **OK**.
 - Insira o endereço de e-mail (até 60 caracteres) se tiver selecionado E-Mail ou IFAX. Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras.
Pressione **OK**.



Observação

Se tiver selecionado E-Mail e salvar o endereço de e-mail, você só poderá usar o endereço de e-mail quando estiver no modo Escanear. Se tiver selecionado IFAX e salvar o endereço de e-mail, você só poderá usar o endereço de e-mail quando estiver no modo Fax.

- 4 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres).
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o número ou endereço de e-mail sem um nome.

- 5 Para salvar uma resolução de fax/escaneamento junto com o número, selecione uma das seguintes alternativas:

- Se você tiver selecionado Fax/Tel na etapa 2, pressione **▲** ou **▼** para selecionar Normal, Fina, S.Fina ou Foto.

Pressione **OK**.

- Se você tiver selecionado E-Mail na etapa 2, pressione **▲** ou **▼** para selecionar Cor/100dpi, Cor/200dpi, Cor/300dpi, Cor/600dpi, Cinza100dpi, Cinza200dpi, Cinza300dpi, P/B/200dpi ou P/B/200x100.

Pressione **OK** e vá para a etapa 6.

- Se você tiver selecionado IFAX na etapa 2, pressione **▲** ou **▼** para selecionar Normal, Fina ou Foto.
Pressione **OK**.

- Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

- 6 Se você tiver selecionado Preto-e-Branco na etapa 5, selecione o formato de arquivo (TIFF, PDF ou Secure PDF) que será usado para enviar para o seu PC. Se você tiver selecionado Cinza ou Colorido na etapa 5, selecione o formato de arquivo (PDF, Secure PDF, JPEG ou XPS) que será usado para enviar para o seu PC.
Pressione **OK**.





Observação

- Quando você enviar uma mala direta e tiver salvo um perfil de escaneamento junto com o número ou endereço de e-mail, o perfil de escaneamento do número de Discagem de Um Toque, de Discagem Rápida ou de Grupo que você tiver escolhido primeiro será aplicado à mala direta.
- Você também pode armazenar o número pressionando **Menu, 2, 3, 1**.


Armazenando números de Discagem Rápida

Você pode armazenar seus números usados com frequência como números de Discagem Rápida para que, quando você for discar, só precise pressionar algumas teclas

( (**Catálogo End.**), o número de três dígitos e **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**). O aparelho pode armazenar 200 números de Discagem Rápida (001 - 200).

- 1 Pressione  (**Catálogo End.**) e insira um número de três dígitos de posição de memória de Discagem Rápida (001-200).
Se um número não estiver armazenado lá, o display mostrará
Registr. Agora?.
Pressione **1** para selecionar *Sim*.
- 2 Digite o número de telefone ou de fax (até 20 caracteres).
Pressione **OK**.
- 3 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres). Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras.
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o número sem um nome.
- 4 Para salvar uma resolução de fax junto com o número, selecione uma das seguintes alternativas:
 - Para armazenar a resolução de fax, pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Normal*, *Fina*, *S.Fina* ou *Foto*.
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

Se você tiver baixado as opções I-FAX, Fax/Tel e E-mail

- 1 Pressione  (**Catálogo End.**) e insira um número de três dígitos de posição de memória de Discagem Rápida (001-200).
Se um número não estiver armazenado lá, o display mostrará
Registr. Agora?.
Pressione **1** para selecionar *Sim*.
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Fax/Tel*, *E-Mail* ou *IFAX*.
Pressione **OK**.
- 3 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o número de telefone ou de fax (até 20 caracteres) se tiver selecionado *Fax/Tel*.
Pressione **OK**.
 - Insira o endereço de e-mail (até 60 caracteres) se tiver selecionado *E-Mail* ou *IFAX*. Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras.
Pressione **OK**.



Observação

Se tiver selecionado *E-Mail* e salvar o endereço de e-mail, você só poderá usar o endereço de e-mail quando estiver no modo *Escanear*. Se tiver selecionado *IFAX* e salvar o endereço de e-mail, você só poderá usar o endereço de e-mail quando estiver no modo *Fax*.

- 4 Selecione uma das alternativas:
 - Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres).
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o número ou endereço de e-mail sem um nome.

- 5 Para salvar uma resolução de fax/escaneamento junto com o número, selecione uma das seguintes alternativas:

- Se você tiver selecionado Fax/Tel na etapa 2, pressione ▲ ou ▼ para selecionar Normal, Fina, S.Fina ou Foto.

Pressione **OK**.

- Se você tiver selecionado E-Mail na etapa 2, pressione ▲ ou ▼ para selecionar Cor/100dpi, Cor/200dpi, Cor/300dpi, Cor/600dpi, Cinza100dpi, Cinza200dpi, Cinza300dpi, P/B/200dpi ou P/B/200x100.

Pressione **OK** e vá para a etapa 6.

- Se você tiver selecionado IFAX na etapa 2, pressione ▲ ou ▼ para selecionar Normal, Fina ou Foto.

Pressione **OK**.

- Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

- 6 Se você tiver selecionado Preto-e-Branco na etapa 5, selecione o formato de arquivo (TIFF, PDF ou Secure PDF) que será usado para enviar para o seu PC. Se você tiver selecionado Cinza ou Colorido na etapa 5, selecione o formato de arquivo (PDF, Secure PDF, JPEG ou XPS) que será usado para enviar para o seu PC.
- Pressione **OK**.



Observação

- Quando você enviar uma mala direta e tiver salvo um perfil de escaneamento junto com o número ou endereço de e-mail, o perfil de escaneamento do número de Discagem de Um Toque, de Discagem Rápida ou de Grupo que você tiver escolhido primeiro será aplicado à mala direta.
- Você também pode armazenar o número pressionando **Menu, 2, 3, 1**.

Alterando números de Discagem de Um Toque e de Discagem Rápida

Se você tentar armazenar um número da Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida sobre um número já existente, o display indicará o nome ou número já armazenado. Se o seu aparelho tiver um trabalho programado ou se você tiver configurado um número para transferir o fax (reenvio), o display perguntará se você deseja alterar o número.

- 1 Execute uma das alternativas:

- Para alterar o número de Discagem de Um Toque armazenado, pressione **Menu, 2, 3, 1**.

Pressione **OK**.

```
Disc. Um Toque
Seleç.Disc.1 Toq
```

Selecione o número de Discagem de Um Toque que você deseja alterar.

- Para alterar o número de Discagem Rápida, pressione **Menu, 2, 3, 2**.

Pressione **OK**.

```
Disc.Rápida
Disc.Ráp? Nr.
```

Selecione o número de Discagem Rápida que você deseja alterar e pressione **OK**.

- 2 Execute uma das alternativas:

- Para alterar o número armazenado, pressione **1**.
- Para sair sem fazer alterações, pressione **2**.

```
#005:MIKE
1.Alterar 2.Sair
```

- 3 Digite um novo número. Pressione **OK**.

- 4 Pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o caractere que você deseja alterar e, em seguida, pressione **Excluir/Voltar** para excluí-lo. Repita o processo para cada caractere que deseja excluir.
- 5 Para salvar uma resolução de fax junto com o número, selecione uma das seguintes alternativas:
 - Para armazenar a resolução de fax, pressione ▲ ou ▼ para selecionar Normal, Fina, S.Fina ou Foto. Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Se você tiver baixado as opções I-FAX, Fax/Tel e E-mail

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar o número de Discagem de Um Toque armazenado, pressione **Menu, 2, 3, 1**. Pressione **OK**.

```
Disc. Um Toque
Selec.Disc.1 Toq
```

Selecione o número de Discagem de Um Toque que você deseja alterar.

- Para alterar o número de Discagem Rápida, pressione **Menu, 2, 3, 2**. Pressione **OK**.

```
Disc.Rápida
Disc.Ráp? Nr.
```

Selecione o número de Discagem Rápida que você deseja alterar e pressione **OK**.

- 2 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar o número armazenado, pressione **1**.
 - Para sair sem fazer alterações, pressione **2**.

```
#005:MIKE
1.Alterar 2.Sair
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Fax/Tel, E-Mail ou IFAX. Pressione **OK**.
- 4 Digite um novo número ou caractere. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o caractere que você deseja alterar e, em seguida, pressione **Excluir/Voltar** para excluí-lo. Repita o processo para cada caractere que deseja excluir.
- 6 Siga as instruções que começam na etapa 5 em Armazenando números de Discagem de Um Toque e Armazenando números de Discagem Rápida. (Consulte *Armazenando números de Discagem de Um Toque* na página 58 e *Armazenando números de Discagem Rápida* na página 60).

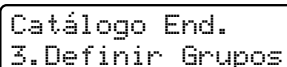
Configurando Grupos para Envio de Mala Direta

Se você frequentemente quer enviar o mesmo fax para vários números, pode configurar um grupo.

Os Grupos são armazenados em uma tecla de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida. Cada grupo ocupa uma Tecla da Discagem de Um Toque ou uma posição de memória da Discagem Rápida. Você pode enviar a mensagem de fax para todos os números armazenados em um grupo simplesmente pressionando uma tecla de Discagem de Um Toque ou inserindo um número de Discagem Rápida e depois pressionando **Preto Iniciar**.

Antes de adicionar números a um grupo, você tem de armazená-los como números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida. Você pode criar até 20 pequenos grupos, ou pode atribuir até 207 números a um grupo grande.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **3**, **3**.



Catálogo End.
3. Definir Grupos

- 2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou a posição de memória de Discagem Rápida em que você deseja armazenar o grupo.

- Pressione uma tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione ▼ (Catálogo End.) e, em seguida, insira a posição de memória de Discagem Rápida de três dígitos.

Pressione **OK**.

- 3 Use o teclado numérico para digitar um número de grupo (01 a 20). Pressione **OK**.

- 4 Para adicionar números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida, siga as instruções abaixo:

- Para números de Discagem de Um Toque, pressione as teclas de Discagem de Um Toque uma após a outra.
- Para números de Discagem Rápida, pressione ▼ (Catálogo End.) e, em seguida, insira a posição de memória de Discagem Rápida de três dígitos.

O display exibirá com um * os números escolhidos na Discagem de Um Toque e exibirá com um # os números escolhidos na Discagem Rápida (por exemplo *006, #009).

- 5 Pressione **OK** quando tiver terminado de adicionar números.

- 6 Execute uma das alternativas:

- Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres). Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras.

Pressione **OK**.

- Pressione **OK** para armazenar o grupo sem um nome.

- 7 Para salvar uma resolução de fax junto com o número, selecione uma seguintes opções:

- Para armazenar a resolução de fax, pressione ▲ ou ▼ para selecionar Normal, Fina, S.Fina ou Foto.

Pressione **OK**.

- Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

- 8 Execute uma das alternativas:


- Para armazenar outro grupo para envio de mala direta, vá até a etapa 2.
- Para terminar de armazenar grupos para envio de mala direta, pressione **Parar/Sair**.

Se você tiver baixado as opções I-FAX, Fax/Tel e E-mail

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **3**, **3**.



```
Catálogo End.
3.Definir Grupos
```

- 2 Utilize um dos métodos a seguir para selecionar uma posição que esteja vaga para armazenar o grupo:


- Pressione uma tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione  (**Catálogo End.**) e, em seguida, insira a posição de memória de Discagem Rápida de três dígitos.

Pressione **OK**.

- 3 Use o teclado numérico para digitar um número de grupo (01 a 20). Pressione **OK**.

- 4 Pressione  ou  para selecionar Fax/IFAX ou E-Mail. Pressione **OK**.





- 5 Para adicionar números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida, siga as instruções abaixo:

- Para números de Discagem de Um Toque, pressione as teclas de Discagem de Um Toque uma após a outra.
- Para números de Discagem Rápida, pressione  (**Catálogo End.**) e, em seguida, insira a posição de memória de Discagem Rápida de três dígitos.

O display exibirá com um * os números escolhidos na Discagem de Um Toque e exibirá com um # os números escolhidos na Discagem Rápida (por exemplo *006, #009).

- 6 Pressione **OK** quando tiver terminado de adicionar números.

- 7 Execute uma das alternativas:
 - Digite o nome utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres). Utilize a tabela em *Inserindo texto* na página 208 para ajudá-lo a introduzir as letras. Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o grupo sem um nome.

- 8 Você pode salvar uma resolução de fax/escaneamento junto com o número. Execute uma das alternativas:
 - Se você tiver selecionado Fax/IFAX na etapa 4, pressione  ou  para selecionar Normal, Fina, S.Fina ou Foto. Pressione **OK**.
 - Se você tiver selecionado E-mail na etapa 4, pressione  ou  para selecionar Cor/100dpi, Cor/200dpi, Cor/300dpi, Cor/600dpi, Cinza100dpi, Cinza200dpi, Cinza300dpi, P/B/200dpi ou P/B/200x100. Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.



Observação

Se você tiver selecionado Fax/IFAX na etapa 4 e adicionado números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Rápida armazenados como 'I-Fax', você não poderá selecionar S.Fina.

- 9 Se você tiver selecionado Preto-e-Branco na etapa 8, selecione o formato de arquivo (TIFF, PDF ou Secure PDF) que será usado para enviar para o seu PC. Se você tiver selecionado Cinza ou Colorido na etapa 8, selecione o formato de arquivo (PDF, Secure PDF, JPEG ou XPS) que será usado para enviar para o seu PC. Pressione **OK**.



Observação

O Envio de Mala Direta de faxes é somente para preto-e-branco.

Discando códigos de acesso e números de cartão de crédito


Você pode combinar mais de um número de Discagem Rápida quando discar. Esta função poderá ser útil se você precisar discar um código de acesso para obter uma tarifa mais econômica de outra operadora de longa distância.

Por exemplo, você pode ter armazenado '555' na Discagem Rápida #003 e '7000' na Discagem Rápida #002. Você pode utilizar ambos para discar '555-7000' se pressionar as seguintes teclas:

Pressione  (Catálogo End.), **003**.

Pressione  (Catálogo End.), **002** e **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Os números podem ser adicionados manualmente digitando-os no teclado numérico:

Pressione  (Catálogo End.), **003, 7001** (no teclado numérico), e **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Seria discado '555-7001'. Você também pode adicionar uma pausa pressionando a tecla **Redisc./Pausa**.

Pausa

Pressione **Redisc./Pausa** para inserir uma pausa de 3,5 segundos entre números. Você pode pressionar **Redisc./Pausa** quantas vezes for necessário para aumentar a duração da pausa.

Tom ou Pulso

Se você tem um serviço de discagem por pulso, mas precisa enviar sinais de tom (para serviços bancários por telefone, por exemplo), siga as instruções abaixo. Se o seu serviço for de discagem por tons, você não precisará utilizar esta função para enviar sinais de tom.

- 1 Pressione **Gancho**.
- 2 Pressione **#** no painel de controle do aparelho. Os dígitos discados depois disso enviarão sinais de tom. Quando você desligar, o aparelho retornará ao serviço de discagem por pulso.

Opções de Fax Remoto (somente preto e branco)

As opções de Fax Remoto **NÃO ESTÃO** disponíveis para fax colorido.

As opções de Fax Remoto permitem que você receba faxes quando está longe do aparelho.

Você só pode usar *uma única* opção de Fax Remoto de cada vez.

Transferência de Fax

A função Transferência de Fax permite que você transfira os faxes recebidos para outro aparelho.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **5**, **1**.

```
Opções Fax Rem
1.Envia/msg/page
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Transferir Fax.
Pressione **OK**.
O display solicitará que você digite o número de fax para onde pretende reenviar seus faxes.
- 3 Digite o número de transferência usando o teclado numérico (até 20 dígitos), usando uma tecla de Discagem de Um Toque, ou pressione **▼** (**Catálogo End.**) e a posição de memória com três dígitos.
Pressione **OK**.



Observação

- Se você armazenar um grupo em uma tecla da Discagem de Um Toque ou em uma posição de memória da Discagem Rápida, os faxes serão reenviados para vários números de fax.
- Você também poderá inserir um endereço de e-mail se o seu aparelho tiver sido configurado para a função Internet Fax. (Para obter mais detalhes sobre Internet Fax, consulte o *Manual do Usuário de Rede* que se encontra no CD-ROM. Para obter informações sobre Transferência de Fax para E-mail, consulte o Brother Solutions Center em <http://solutions.brother.com/>).

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Ativada ou Desativada.
Pressione **OK**.

```
Impressão Bckp
Ativada
```

- 5 Pressione **Parar/Sair**.

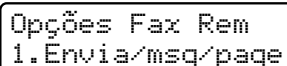
! IMPORTANTE

Se você selecionar Impressão Bckp Ativada, o aparelho também imprimirá o fax para que você tenha uma cópia. Isto é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes que o fax seja transferido, ou se houver um problema no aparelho receptor. O aparelho pode armazenar faxes por aproximadamente 60 horas em caso de falta de energia.

Aviso no Pager

Quando Aviso no Pager é selecionado, o aparelho disca o número do telefone celular programado. Dessa forma, o seu telefone celular ou pager é ativado para que você saiba que tem uma mensagem de fax na memória do aparelho.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.



Opções Fax Rem
1. Envia/msg/page

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Avisando Pager**.
Pressione **OK**.

- 3 Digite o número do seu telefone celular seguido de **##** (até 20 dígitos).
Pressione **OK**.
Não inclua o código de área se for o mesmo de seu aparelho.
Por exemplo, pressione **1 8 0 0 5 5 1 2 3 4 ##**.

- 4 Execute uma das alternativas:
 - Se o seu pager precisar de um PIN, digite-o, pressione **#**, pressione **Redisc./Pausa** e digite o seu número de fax seguido de **##**.
Pressione **OK**. (Por exemplo, pressione:
1 2 3 4 5 # Redisc./Pausa 1 8 0 0 5 5 6 7 8 9 ##)
 - Se você não precisar de um PIN, pressione **OK**.
 - Se você estiver programando um número de telefone celular, pressione **OK**.

- 5 Pressione **Parar/Sair**.



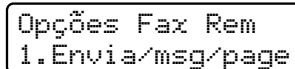
Observação

- Se você configurou o Aviso no Pager, uma cópia de segurança será automaticamente impressa no aparelho.
- Você não pode alterar um número de Aviso no Pager ou de PIN remotamente.

Armazenamento de Faxes

A função Armazenar Fax permite que você armazene os faxes recebidos na memória do aparelho. Você pode recuperar as mensagens dos faxes armazenados em um aparelho de fax em outro local, usando os comandos de recuperação remota. (Consulte *Recuperando mensagens de fax* na página 71). O aparelho automaticamente imprimirá uma cópia do fax armazenado.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.



Opções Fax Rem
1. Envia/msg/page

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Armazenar Fax**.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Se **Armazenar Fax** estiver ativo no seu aparelho, não será possível receber um fax colorido, a menos que o aparelho de envio converta-o em preto-e-branco.

Recepção de PC-Fax

Se você ativar a função Recepção de PC-Fax, seu aparelho armazenará os faxes recebidos na memória e os enviará ao seu PC automaticamente. Você poderá então utilizar o PC para visualizar e armazenar esses faxes.

Mesmo que você tenha desligado seu PC (à noite ou durante o final de semana, por exemplo), seu aparelho receberá e armazenará seus faxes na memória. O display mostrará o número de faxes armazenados, por exemplo:

PC Fax msg:001

Quando você iniciar o seu PC, e o software de Recepção de PC-Fax for executado, seu aparelho transferirá os faxes para o seu PC automaticamente.

Para que Recepção de PC-Fax funcione, você deve ter o software Recepção de PC-FAX em execução no PC. (Para obter mais detalhes, consulte *Recepção de PC-FAX no Manual de Usuário de Software* no CD-ROM).

Se você selecionar Impressão Bckp Ativada, o aparelho imprimirá o fax.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **5**, **1**.

Opcões Fax Rem
1.Envia/msg/page

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Recepção PCfax.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar <USB> ou o nome do seu computador se o aparelho estiver conectado a uma rede.

Selec. ▲▼ ou OK
<USB>

Pressione **OK**.

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Ativada ou Desativada.

Impressão Bckp
Desativada

Pressione **OK**.

- 5 Pressione **Parar/Sair**.

! IMPORTANTE

Se você selecionar Impressão Bckp Ativada, o aparelho também imprimirá o fax para que você tenha uma cópia. Isto é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes que o fax seja transferido, ou se houver um problema no aparelho receptor. O aparelho pode armazenar faxes por aproximadamente 60 horas em caso de falta de energia.



Observação

- Antes de ser possível configurar a Recepção de PC Fax, você deverá instalar o software MFL-Pro Suite em seu PC. Certifique-se de que o PC esteja conectado e ligado. (Para obter mais detalhes, consulte *Recepção de PC-FAX no Manual do Usuário de Software* no CD-ROM).
- Se o seu aparelho apresentar um problema e você não conseguir imprimir os faxes armazenados na memória, você poderá usar este recurso para transferir seus faxes para um PC. (Consulte *Mensagens de erro e de manutenção* na página 133 para obter mais detalhes).
- O Mac OS não executa a Recepção de PC-Fax. (Consulte *Recepção de PC-FAX no Manual do Usuário de Software* no CD-ROM).

Alterando Opções de Fax Remoto

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho, quando você alterar para outra opção de Fax Remoto, o display apresentará a seguinte mensagem:

```
Excluir Faxes?
1.Sim 2.Não
```

ou

```
Impri. todo fax?
1.Sim 2.Não
```

- Se você pressionar **1**, os faxes na memória serão apagados ou impressos antes das alterações de configuração. Se uma cópia de segurança já tiver sido impressa, ela não será impressa novamente.
- Se você pressionar **2**, os faxes na memória não serão apagados nem impressos e a configuração não será alterada.

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você mudar para **Recepção PCfax** de outra opção de **fax remoto** (**Transferir Fax**, **Avisando Pager** ou **Armazenar Fax**), o display apresentará a seguinte mensagem:

```
Enviar fax p/PC?
1.Sim 2.Não
```

- Se você pressionar **1**, os faxes na memória serão enviados para o seu PC antes das alterações de configuração. Os faxes na memória serão enviados para seu PC quando o ícone de **Recepção de PC-Fax** estiver ativo em seu PC. (Consulte o *Manual do Usuário de Software* no CD-ROM).

O display apresentará a seguinte mensagem:

```
Impressão Bckp
Ativada
```

```
Impressão Bckp
Desativada
```

Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativada** ou **Desativada**.

Pressione **OK**.

Pressione **Parar/Sair**.

- Se você pressionar **2**, os faxes na memória não serão apagados nem transferidos para o seu PC e a configuração não será alterada.

! IMPORTANTE

Se você selecionar **Impressão Bckp Ativada**, o aparelho também imprimirá o fax para que você tenha uma cópia. Isto é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes que o fax seja transferido, ou se houver um problema no aparelho receptor. O aparelho pode armazenar faxes por aproximadamente 60 horas em caso de falta de energia.

Desativando Opções de Fax Remoto

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.

```
Opções Fax Rem
1.Envia/msg/page
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Desligado**. Pressione **OK**.



Observação

O display apresentará opções caso ainda haja faxes recebidos na memória de seu aparelho. (Consulte *Alterando Opções de Fax Remoto* na página 69).

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Recuperação remota

A função recuperação remota permite que você recupere os faxes armazenados quando estiver longe do aparelho. Você pode chamar o seu aparelho através de qualquer telefone ou fax que envie sinais de tom e usar o Código de Acesso Remoto para recuperar suas mensagens.

Definindo um Código de Acesso Remoto

A função Código de Acesso Remoto permite acesso aos recursos de recuperação remota quando você está longe do seu aparelho. Antes de utilizar as funções de acesso remoto e de recuperação, você deverá configurar seu próprio código. O código padrão é um código inativo: -- --*.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 2**.

```
Opções Fax Rem
2.Acesso Remoto
```

- 2 Digite um código de três dígitos usando números de **0 – 9, *** ou **#**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Não use o mesmo código usado como Código de Recepção de Fax (***51**) ou Código de Atendimento Telefônico (**# 51**). (Consulte *Alterando os Códigos Remotos* na página 55).

Você pode alterar seu código a qualquer momento. Se você quiser tornar seu código inativo, pressione **Excluir/Voltar** e depois **OK** em **2** para restaurar a configuração inativa -- --*.

Usando seu Código de Acesso Remoto

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3 O aparelho sinaliza se recebeu mensagens:
 - *Nenhum bip*
Nenhuma mensagem recebida.
 - *1 bip longo*
Mensagem de fax recebida.
- 4 O aparelho emite dois bips curtos para pedir que você insira um comando (Consulte *Comandos de fax remoto* na página 73). O aparelho desligará se você esperar mais de 30 segundos para a introdução de um comando. Se você inserir um comando inválido, o aparelho emitirá três bips.
- 5 Pressione **9 0** para reiniciar o aparelho quando você tiver terminado.
- 6 Desligue.



Observação

Se o seu aparelho estiver configurado no modo *Manual*, você ainda poderá acessar as funções de recuperação remota. Disque o número do fax normalmente e deixe o aparelho tocar. Depois de 100 segundos, você ouvirá um bip longo indicando que deve inserir o código de acesso remoto. Você terá então 30 segundos para digitar o código.

Recuperando mensagens de fax

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bips curtos, utilize o teclado numérico para pressionar **9 6 2**.
- 4 Aguarde um bip longo e depois utilize o teclado numérico para digitar o número do aparelho de fax remoto para onde deseja enviar suas mensagens de fax, seguido de **##** (até 20 dígitos).
- 5 Desligue após ouvir o aparelho emitir um bip. Seu aparelho entra em contato com o outro aparelho que, em seguida, imprimirá suas mensagens de fax.



Observação

Você também pode inserir uma pausa em um número de fax utilizando a tecla #.

Alterando o número de Transferência de Fax

Você pode alterar a configuração original do número para transferir o fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax utilizando a discagem por tons.

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bips curtos, utilize o teclado numérico para pressionar **9 5 4**.
- 4 Aguarde um bip longo e depois utilize o teclado numérico para digitar o número do aparelho de fax remoto para onde deseja enviar suas mensagens de fax (até 20 dígitos), seguido de **# #**.
- 5 Pressione **9 0** para reiniciar o aparelho quando você tiver terminado.
- 6 Desligue após ouvir o aparelho emitir um bip.



Observação

Você também pode inserir uma pausa em um número de fax utilizando a tecla **#**.

Comandos de fax remoto

Utilize os comandos abaixo para acessar as funções do aparelho quando estiver distante dele. Quando você liga para o aparelho e digita seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois bips curtos e você deve então introduzir o comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	Alterar configurações de transferência de fax, aviso no pager ou armazenamento de fax	
	1 DESATIVADO	Você pode selecionar <i>Desativado</i> depois de ter recuperado ou apagado todas as mensagens.
	2 Transferência de Fax	Um bip longo significa que a alteração foi aceita. Se você ouvir três bips curtos, a alteração não pode ser feita porque algo não foi configurado (por exemplo, não foi registrado um número para transferir o fax ou para aviso no pager). Você pode registrar o seu número para transferir o fax digitando 4. (Consulte <i>Alterando o número de Transferência de Fax</i> na página 72). Uma vez registrado o número, a função de transferência de fax funcionará.
	3 Aviso no Pager	
	4 Número para transferir o fax	
6 Armazenamento de Faxes		
96	Recuperar um fax	
	2 Recuperar todos os faxes	Digite o número de um aparelho de fax remoto para receber mensagens de fax armazenadas. (Consulte <i>Recuperando mensagens de fax</i> na página 71).
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um bip longo, significa que as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	Verificar o status de recebimento	
	1 Fax	Você pode verificar se seu aparelho recebeu algum fax. Se ele tiver recebido algum fax, você ouvirá um bip longo. Caso contrário, você ouvirá três bips curtos.
98	Alterar o Modo de Recepção	
	1 Secretária Eletrônica Externa	Se ouvir um longo bip, sua alteração foi aceita.
	2 Fax/Tel	
	3 Somente Fax	
90	Sair	Pressione 9 0 para sair da Recuperação Remota. Aguarde o bip longo e, em seguida, coloque de volta o fone no gancho.

10 Polling

O polling permite que você configure seu aparelho de forma que outras pessoas possam receber seus faxes, mas eles pagam pela chamada. Ele também permite que você ligue para o aparelho de fax de outra pessoa e receba um fax dele, sendo que você paga pela chamada. A função de polling precisa ser configurada nos dois aparelhos para que isto funcione. Nem todos os aparelhos de fax aceitam o polling.

Recepção por polling

A recepção por polling permite que você ligue para outro aparelho para receber um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 7**.

```
Conf.Recepção
7.RX por Polling
```

- 3 Digite o número de fax em que deseja fazer o polling. Pressione **Iniciar**. O display apresentará *Discando*.

Polling sequencial

O polling sequencial permite que você solicite documentos de vários aparelhos de fax em uma única operação. Em seguida, um Relatório de Polling Sequencial será impresso.

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 7**.

```
Conf.Recepção
7.RX por Polling
```

- 3 Especifique os aparelhos de fax em que deseja fazer o polling utilizando a Discagem de Um Toque, a Discagem Rápida, a Procura, um Grupo ou o teclado numérico. Você deve pressionar **OK** entre cada seleção. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Iniciar**.

O aparelho segue a ordem para contatar cada número ou cada número de grupo para um documento.

Pressione **Parar/Sair** enquanto o aparelho estiver discando para cancelar o processo de polling.

Para cancelar todos os trabalhos de recepção por polling sequencial, pressione **Menu, 2, 7**. (Consulte *Verificando e cancelando trabalhos em espera* na página 44).

Transmissão por polling (somente preto-e-branco)

A transmissão por polling permite que você configure seu aparelho para aguardar com um documento de modo que outro aparelho de fax possa fazer a chamada e recuperar o documento.

Configuração para a transmissão por polling

- 1 Certifique-se de estar no modo Fax



- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 6**.

```
Conf.Envio
6.Tx por Polling
```

- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativada (ou Desativada). Pressione **OK**.

- 5 Pressione **2** para selecionar 2. Não se você não quiser efetuar mais configurações quando o display apresentar a seguinte mensagem:

```
Outras Config.
1.Sim 2.Não
```

- 6 Pressione **Iniciar**.

- 7 Se você estiver utilizando o vidro do scanner, o display solicitará que você escolha uma das opções abaixo:

```
Próxima página?
1.Sim 2.Não
```

- Pressione **1** para enviar outra página. Vá para a etapa 8.
- Pressione **2** ou **Iniciar** para enviar o documento.

- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner e pressione **OK**. Repita as etapas 7 e 8 para cada página adicional.

O documento será armazenado na memória e aguardará o polling.



Observação

O documento será armazenado e poderá ser recuperado por qualquer outro aparelho de fax até que você o exclua da memória.

Para excluir o fax da memória, pressione **Menu, 2, 7**. (Consulte *Verificando e cancelando trabalhos em espera* na página 44).

Relatórios de fax

Você precisa configurar o Relatório de Verificação de Transmissão e o Intervalo entre Relatórios usando as teclas **Menu**.

Relatório de verificação de transmissão

Você poderá usar o Relatório de Verificação de Transmissão como comprovante do envio de seu fax. Este relatório lista o nome da parte remetente ou o número do fax, a hora e a data da transmissão, a duração da transmissão, o número de páginas enviadas e se a transmissão foi bem-sucedida ou não.

Há várias configurações disponíveis para o Relatório de Verificação de Transmissão:

- **Ligado:** imprime um relatório após cada fax enviado.
- **Ligado+Imagem:** imprime um relatório após cada fax enviado. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.
- **Desligado:** imprime um relatório quando seu fax falha devido a um erro de transmissão. O relatório também será impresso se você enviar um fax colorido que o aparelho de recepção imprima em preto-e-branco. Desligado é a configuração padrão.
- **Deslig.+Imagem:** imprime um relatório quando seu fax falha devido a um erro de transmissão. O relatório também será impresso se você enviar um fax colorido que o aparelho de recepção imprima em preto-e-branco. Uma parte da primeira página do fax aparece no relatório.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **4**, **1**.

Conf.Relatório
 1.Transmissão

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ligado**, **Ligado+Imagem**, **Desligado** ou **Deslig.+Imagem**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- Se você escolher **Ligado+Imagem** ou **Deslig.+Imagem**, a imagem só será exibida no Relatório de Verificação de Transmissão se Transmissão em Tempo Real for configurado como **Desligado**. (Consulte *Transmissão em Tempo Real* na página 43).
- Se a sua transmissão for bem-sucedida, **OK** será exibido ao lado de **RESULT.** no Relatório de Verificação de Transmissão. Se a transmissão não for bem-sucedida, **MÁ** será exibido ao lado de **RESULT.**

Relatório de Faxes

Você poderá configurar o aparelho para imprimir um relatório de faxes (relatório de atividade) em intervalos específicos (a cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias). A configuração padrão é A cada 50 faxes, o que significa que o relatório será impresso quando o aparelho tiver armazenado 50 trabalhos.

Se você configurar o intervalo para Desligado, ainda poderá imprimir o relatório seguindo as etapas na próxima página.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```
Conf.Relatório
2.Intervalo Rel.
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar um intervalo.
Pressione **OK**.
Se escolher 7 dias, você precisará escolher um dia a partir do qual queira que a contagem decrescente de 7 dias comece.
Se você escolher A cada 50 faxes, o display mostrará Aceito. Em seguida, vá até a etapa 4.

- 3 Digite a hora de início da impressão, em formato de 24 horas.
Por exemplo: digite 19:45 para 7:45 da noite.
Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Se escolher 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias, o aparelho imprimirá o relatório na hora selecionada e depois excluirá todos os trabalhos de sua memória. Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 trabalhos antes que decorra o tempo que você estabeleceu, o aparelho imprimirá antecipadamente o relatório de atividades e, em seguida, excluirá todos os trabalhos da memória.

Se você quiser um relatório extra antes da hora marcada, poderá imprimi-lo manualmente sem apagar os trabalhos da memória.

Relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

- 1 **Transmissão**
Exibe o Relatório de Verificação de Transmissão dos últimos 200 faxes enviados e imprime o último relatório.
- 2 **Lista de ajuda**
Imprime uma lista das funções mais utilizadas para ajudá-lo a programar seu aparelho.
- 3 **Índice Tel.**
Imprime uma lista de nomes e números armazenados na memória da Discagem de Um Toque e da Discagem Rápida em ordem numérica ou alfabética.
- 4 **Relat.Faxes**
Imprime uma lista de informações relativa aos seus 200 últimos faxes recebidos e enviados.
(TX: transmissão.) (RX: recepção.)
- 5 **Conf.Usuário**
Imprime uma lista de suas configurações atuais.
- 6 **Config de Rede**
Apresenta uma lista de suas configurações de rede.

Como imprimir um relatório

MFC-9320CW:

- 1 Pressione **Menu, 6**.

```
Selec. ▲▼ ou OK
6.Imprimir Rel.
```

- 2 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o relatório desejado.
Pressione **OK**.
 - Digite o número do relatório que deseja imprimir. Por exemplo, pressione **2** para imprimir a Lista de ajuda.
- 3 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

MFC-9120CN:

- 1 Pressione **Relatórios**.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o relatório desejado.
Pressione **OK**.
 - Digite o número do relatório que deseja imprimir. Por exemplo, pressione **2** para imprimir a Lista de ajuda.

Se você escolher 1.Transmissão,
pressione ▲ ou ▼ para selecionar
1.Exibe no Disp. ou
2.Imprimir Rel.
Em seguida, pressione **OK**.

Se você escolher 3.Índice Tel.,
pressione ▲ ou ▼ para selecionar
1.Ord. Numérica ou
2.Ord. Alfabét.
Em seguida, pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Cópia

Fazendo cópias

80

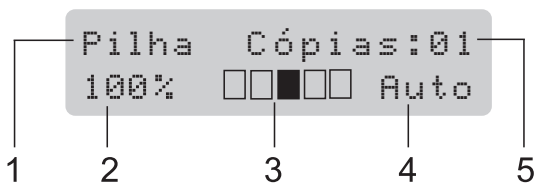
12

Fazendo cópias

Como copiar


Entrando no modo copiar

Pressione  (**Copiar**) para entrar no modo Copiar.




- 1 Empilhar/Ordenar
- 2 Layout e proporção de tamanho da cópia
- 3 Contraste
- 4 Qualidade
- 5 Número de cópias

Fazendo uma cópia única

- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no alimentador ou no vidro do scanner.
- 3 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Fazendo múltiplas cópias

- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque o documento no alimentador.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.



Observação

- Para ordenar as cópias, consulte *Ordenando cópias usando o alimentador* na página 83.
- Se o display mostrar "Aguarde" e o aparelho interromper a cópia enquanto você está fazendo várias cópias, aguarde 30 a 40 segundos até o aparelho terminar os registros de cor e o processo de limpeza da unidade de correia.

Interrompendo a cópia

Para interromper a cópia, pressione **Parar/Sair**.

Opções de cópia (configurações temporárias)


Quando você quiser alterar rapidamente as configurações de cópia temporariamente para a próxima cópia, use as teclas **Copiar** temporárias. Você poderá utilizar diferentes combinações.



O aparelho voltará às suas configurações padrão um minuto após a cópia, a menos que você tenha configurado o Timer do Modo para 30 segundos ou menos. (Consulte *Timer do Modo* na página 22).

Ampliando ou reduzindo a imagem copiada


Você poderá selecionar as seguintes proporções de ampliação ou redução:

Pressione 	100%*
	97% CARTA→A4
	94% A4→CARTA
	91% Pg. Inteira
	85% CARTA→EXE
	83% OFÍCIO→A4
	78% OFI→CARTA
	70% A4→A5
	50%
	Person (25-400%)
	200%
	141% A5→A4
104% EXE→CARTA	

* Os valores de fábrica são exibidos em negrito com um asterisco.

Person (25-400%) permite que você insira uma proporção de 25% a 400%.

Para ampliar ou reduzir a próxima cópia, siga as instruções abaixo:

- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Ampliar/Reduzir**.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a taxa de ampliação ou redução desejada.
Pressione **OK**.
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Person (25-400%).
Pressione **OK**.

Use o teclado numérico para inserir a proporção de ampliação ou redução de 25% para 400%. (Por exemplo, pressione **5 3** para digitar 53%).

Pressione **OK**.

- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.




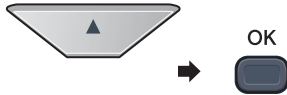



Observação

As opções de Layout da Página 2 em 1(V), 2 em 1(H), 4 em 1(V) ou 4 em 1(H) *não* estão disponíveis com Ampliar/Reduzir.

Usando a tecla Opções

Use a tecla **Opções** para definir de forma rápida as seguintes configurações de cópia temporariamente para a próxima cópia.

Pressione	Seleções de Menu	Opções	Página
	Pressione ▲ ou ▼ e, em seguida, pressione OK  	Pressione ▲ ou ▼ e, em seguida, pressione OK  	
	Empilhar/Ord. (aparecerá quando o documento estiver no alimentador)	Empilhar* Ordenar	83
	Brilho	▼-■□□□+▲ ▼-□■□□+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-□□□■+▲ ▼-□□□□+▲	84
	Contraste	▼-■□□□+▲ ▼-□■□□+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-□□□■+▲ ▼-□□□□+▲	83
	Layout Página	Des1 (1 em 1) * 2 em 1 (V) 2 em 1 (H) 4 em 1 (V) 4 em 1 (H)	85
Os valores de fábrica são apresentados em negrito com um asterisco.			

Melhorando a qualidade da cópia

Você poderá escolher uma configuração de qualidade entre as várias existentes. A configuração padrão é *Auto*.

■ Auto

Auto é o modo recomendado para impressões comuns. Adequado para documentos que contenham tanto texto como fotografias.


■ Foto

Adequado para copiar fotografias.

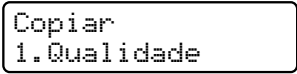
■ Texto

Adequado para documentos de texto apenas.

Para alterar *temporariamente* as configurações de qualidade, siga as etapas abaixo:


- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Qualidade**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Auto*, *Foto* ou *Texto*. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 1**.

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para escolher a qualidade da cópia. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Ordenando cópias usando o alimentador

Você poderá executar cópias de várias páginas que já saem ordenadas. As páginas serão empilhadas na ordem 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, e assim por diante.


- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque o documento no alimentador.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Empilhar/Ord*. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Empilhar* ou *Ordenar*. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Ajustando o Contraste, a Cor e o Brilho

Contraste

Ajuste o contraste para fazer com que a imagem fique mais nítida e clara.

Para alterar *temporariamente* as configurações de contraste, siga as etapas abaixo:

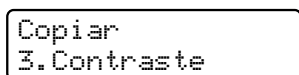
- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Contraste*. Pressione **OK**.

- 5 Pressione ▲ ou ▼ para aumentar ou diminuir o contraste.
Pressione **OK**.

- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 3**.




- 2 Pressione ▲ ou ▼ para aumentar ou diminuir o contraste.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Brilho

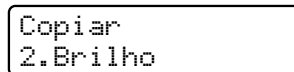
Ajuste o brilho da cópia para tornar as cópias mais escuras ou mais claras.

Para alterar *temporariamente* as configurações de brilho, siga as etapas abaixo:

- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**.
Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Brilho**.
Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ para fazer uma cópia mais clara ou pressione ▼ para fazer uma cópia mais escura.
Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 2**.



- 2 Pressione ▲ para fazer uma cópia mais clara ou pressione ▼ para fazer uma cópia mais escura.
Pressione **OK**.

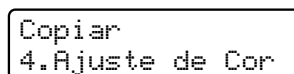
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Saturação de cor

Você pode alterar a configuração padrão da saturação de cor.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 4**.




- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 1. Vermelho, 2. Verde ou 3. Azul.
Pressione **OK**.
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para aumentar ou reduzir a saturação de cor.
Pressione **OK**.
- 4 Retorne à etapa 2 para selecionar a próxima cor. Ou pressione **Parar/Sair**.

Fazendo cópias do tipo N em 1 (layout da página)

Você pode reduzir a quantidade de papel usado quando copiar utilizando a função de cópia N em 1. Isso permite que você copie duas ou quatro páginas em uma página, o que faz com que você economize papel.

! IMPORTANTE

- Certifique-se de que o tamanho do papel esteja configurado como *Carta*, *A4*, *Ofício* ou *Fólio*.
- (V) significa Retrato e (H) significa Paisagem.
- Você não pode utilizar a configuração Aumentar/Reduzir com a função N em 1.

- 1 Certifique-se de estar no modo Copiar .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Layout Página*. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 4 em 1 (V), 4 em 1 (H) ou Desl (1 em 1). Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para escanear a página.
Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.
Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 7.

- 7 Após o escaneamento da página, pressione **1** para escanear a página seguinte.

Próxima página?
1.Sim 2.Não

- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
Pressione **OK**.
Repita as etapas 7 e 8 para cada página do layout.
- 9 Após o escaneamento de todas as páginas do documento, pressione **2** na etapa 7 para terminar.

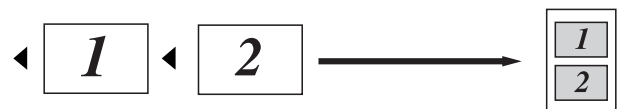
Se você estiver copiando pelo alimentador:

Coloque o documento virado para cima na direção ilustrada abaixo:

■ 2 em 1 (V)



■ 2 em 1 (H)



■ 4 em 1 (V)



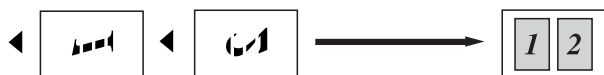
■ 4 em 1 (H)



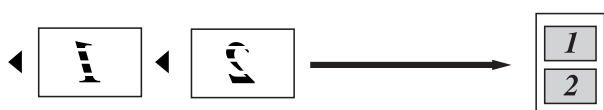
Se você estiver copiando pelo vidro do scanner:

Coloque o documento virado para baixo na direção ilustrada abaixo:

■ 2 em 1 (V)



■ 2 em 1 (H)



■ 4 em 1 (V)



■ 4 em 1 (H)



Mensagem de memória cheia

Se a memória ficar cheia enquanto você estiver fazendo cópias, a mensagem do display irá orientá-lo na etapa que se segue.

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear uma página subsequente, você terá a opção de pressionar **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para copiar as páginas escaneadas até então, ou de pressionar **Parar/Sair** para cancelar a operação.

Para obter mais memória, você pode fazer o seguinte:

- Imprima os faxes guardados na memória. (Consulte *Imprimindo um fax da memória* na página 51).
- Você pode desativar o Armazenamento de Fax. (Consulte *Desativando Opções de Fax Remoto* na página 70).
- Adicione memória opcional. (Consulte *Placa de memória* na página 113).



Observação

Quando a mensagem **Memória Cheia** for exibida, você poderá fazer cópias se primeiro imprimir os faxes recebidos na memória, para restaurar a memória a 100%.



Impressão direta

Imprimindo fotos de uma câmera digital (somente MFC-9320CW)	88
Imprimindo dados de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)	93



Seu aparelho Brother aceita o padrão PictBridge, permitindo a conexão e a impressão de fotos diretamente de qualquer câmera digital compatível com o PictBridge.

Mesmo que a sua câmera não esteja no modo PictBridge ou não aceite o PictBridge, você pode conectá-la como um dispositivo de armazenamento normal. Isso lhe permite imprimir fotos da sua câmera. Siga as etapas de *“Imprimindo dados de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW) na página 93”*.

Antes de usar o PictBridge

Requisitos do PictBridge

Para evitar erros, lembre-se dos seguintes pontos:

- O aparelho e a câmera digital devem ser conectados através de um cabo USB apropriado.
- O arquivo de imagem deve ser tirado com a câmera digital que você deseja conectar ao aparelho.

Usando o PictBridge

Configurando sua câmera digital

Certifique-se de que sua câmera esteja no modo PictBridge. As seguintes configurações do PictBridge podem estar disponíveis no display da sua câmera compatível com PictBridge. Dependendo da sua câmera, algumas destas configurações não estarão disponíveis.

- Cópias
- Qualidades
- Tamanho do papel
- Impressão de data
- Impressão do nome do arquivo
- Layout (impressão 1 em 1/somente impressão de índice)



Observação

Os nomes e a disponibilidade de cada configuração dependem da especificação da câmera.

Você também pode definir as seguintes configurações do PictBridge usando o painel de controle.

Seleções de Menu	Opções
Tamanho do Papel	Carta, A4, B5, A5, B6, A6
Orientação	Retrato, Paisagem ¹
Data e Hora	Desativado, Ativado
Nome do Arquivo	Desativado, Ativado
Qualidade de Impressão	Normal, Qualidade

¹ Se você selecionar o tamanho de papel Carta, A4 ou B5, será escolhido Retrato. Se você escolher A5, B6 ou A6, será escolhido Paisagem.

- 1 Pressione **Menu**, **5**, **3**.

```
Int.Direta USB
3.PictBridge
```

- 2 Para definir as configurações do PictBridge, pressione **▲** ou **▼** para selecionar 1.Tamanho Papel, 2.Orientação,3.Data e Horário, 4.Nome Arquivo OU 5.Qualid Impress. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar uma opção para cada configuração de menu. Pressione **OK**. Repita 2 a 3 para cada configuração do PictBridge.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

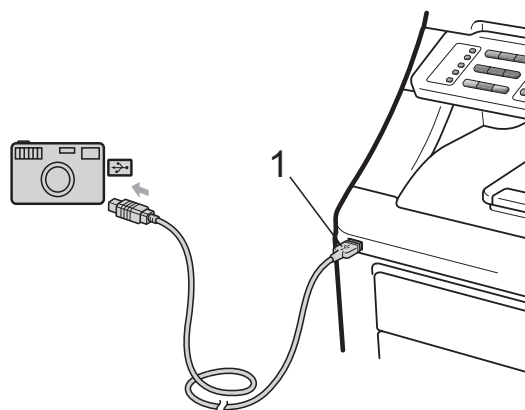
- As configurações da câmera são priorizadas desde que a sua câmera não esteja ajustada para usar as configurações do aparelho (configurações padrão). Se a sua câmera estiver ajustada para usar as configurações do seu aparelho, o aparelho imprimirá sua foto usando as configurações a seguir.

Configurações do aparelho	Configurações padrão
Tamanho do Papel	Carta
Orientação	Retrato
Data e Hora	Desativado
Nome do Arquivo	Desativado
Qualidade de Impressão	Normal

- Consulte a documentação fornecida com a sua câmera para obter informações mais detalhadas sobre a alteração das configurações do PictBridge.

Imprimindo imagens

- 1 Certifique-se de que sua câmera esteja desligada. Conecte a câmera à interface direta USB (1) na frente do aparelho usando um cabo USB apropriado.



- 2 Ligue a câmera. Certifique-se de que sua câmera esteja no modo PictBridge. Quando o aparelho tiver reconhecido a câmera, o display mostrará as seguintes mensagens, de acordo com o modo em que o aparelho se encontra:

```
04/20 15:30 Fax
Câmera conectada
```

```
Escanear:Use ▲▼
Câmera conectada
```

```
Pilha Cópias:02
Câmera conectada
```

- 3 Configure sua câmera para imprimir uma imagem. Defina o número de cópias se solicitado.

Quando o aparelho começar a imprimir uma imagem, o display mostrará a seguinte mensagem:

```
PictBridge
A imprimir. M...
```



Observação

Consulte a documentação fornecida com a sua câmera para saber detalhadamente como imprimir usando o PictBridge.

! IMPORTANTE

- Para evitar danos no seu aparelho, conecte somente uma câmera digital ou unidade de memória flash USB na interface direta USB.
- NÃO remova a câmera digital da interface direta USB até que o aparelho tenha terminado de imprimir.

Impressão DPOF

DPOF é a abreviatura de Digital Print Order Format.

A maioria dos fabricantes de câmeras digitais (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) criou este padrão para facilitar a impressão de imagens de uma câmera digital.

Se a sua câmera digital aceitar impressão DPOF, você poderá selecionar no display da câmera digital as imagens e o número de cópias que deseja imprimir.

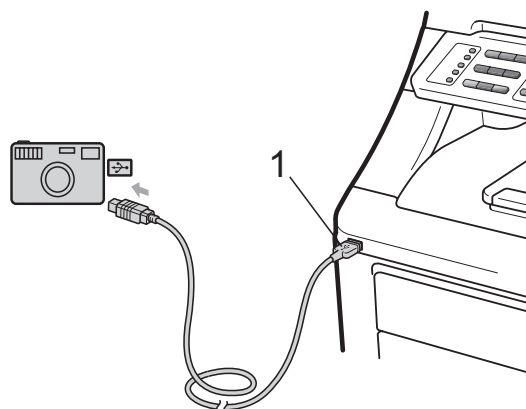
As seguintes configurações DPOF estão disponíveis:

- Impressão 1 em 1
- Cópias

Imprimindo imagens com o Bloqueio de Funções 2.0 ativado (somente MFC-9320CW)

Para obter mais informações sobre o Bloqueio de Funções 2.0, consulte o Capítulo 11 do Manual do Usuário de Rede no CD-ROM fornecido.

- 1 Certifique-se de que sua câmera esteja desligada. Conecte a câmera à interface direta USB (1) na frente da impressora usando um cabo USB apropriado.



- 2 Ligue a câmera. Certifique-se de que sua câmera esteja no modo PictBridge. Quando o aparelho tiver reconhecido a câmera, o display mostrará a seguinte mensagem:

Acesso Negado

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o ID. Pressione **OK**.

- 4 Digite a senha. Pressione **OK**.

Alterar ID
PIN:XXXX

 **Observação**

Se o seu ID tiver opções restritas, as seguintes mensagens serão exibidas no display.

Mensagem	Significado
Acesso Negado	A impressão de documentos diretamente de uma câmera para o aparelho Brother é restrita.
Limite Excedido	O número de páginas que você pode imprimir foi excedido. O trabalho de impressão será cancelado.
Apenas imp mono	A impressão de documentos coloridos é restrita.
Indisponível	A impressão de imagens diretamente de uma câmera para o aparelho Brother é restrita.

- 5 O display mostra uma das seguintes mensagens, de acordo com o modo em que o aparelho se encontra:

04/20 15:30 Fax
Câmera conectada

Escanear!Use ▲▼
Câmera conectada

Pilha Cópias:02
Câmera conectada

- 6 Configure sua câmera para imprimir uma imagem. Defina o número de cópias se solicitado. Quando o aparelho começar a imprimir uma imagem, o display mostrará a seguinte mensagem:

PictBridge
A imprimir. M...

 **Observação**

Consulte a documentação fornecida com a sua câmera para saber detalhadamente como imprimir usando o PictBridge.

 **IMPORTANTE**

NÃO remova a câmera digital da interface direta USB até que a impressora tenha terminado de imprimir.

Conectando uma câmera como dispositivo de armazenamento

Mesmo que a sua câmera não esteja no modo PictBridge ou não aceite o PictBridge, você pode conectá-la como um dispositivo de armazenamento normal. Isso lhe permite imprimir fotos da sua câmera.

Siga as etapas em *Imprimindo dados diretamente de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)* na página 94.

(Se você quiser imprimir fotos no modo PictBridge, consulte *Configurando sua câmera digital* na página 88).



Observação

O nome do modo de armazenamento e da operação difere entre câmeras digitais. Consulte a documentação fornecida com a câmera para obter informações detalhadas, por exemplo, como alternar do modo PictBridge para o modo de armazenamento em massa.

Entendendo as mensagens de erro

Depois que você estiver familiarizado com os tipos de erros que podem ocorrer quando você está usando o PictBridge, poderá identificar e resolver qualquer problema com facilidade.

■ Memória Cheia

Esta mensagem será exibida se você estiver trabalhando com imagens muito grandes para a memória do aparelho.

■ Disp. incorrecto

Esta mensagem será exibida se você conectar um dispositivo incompatível ou quebrado à interface direta USB. Para eliminar o erro, desconecte o dispositivo da interface direta USB.

(Para obter soluções mais detalhadas, consulte *Mensagens de erro e de manutenção* na página 133).

Imprimindo dados de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)

Com a função Impressão Direta, você não precisa de um computador para imprimir dados. Você pode imprimir simplesmente conectando sua unidade de memória Flash USB à interface direta USB do aparelho.



Observação

Algumas unidades de memória Flash USB podem não funcionar com o aparelho.

Formatos de arquivo aceitos

A Impressão Direta aceita os seguintes formatos de arquivo:

- PDF versão 1.7 ¹
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (criado pelo driver Brother)
- TIFF (escaneado por todos os modelos MFC ou DCP da Brother)
- PostScript® 3™ (criado pelo driver de impressora BRScript3 da Brother)
- XPS versão 1.0

¹ Não há suporte para dados em PDF que incluam arquivos de imagem JBIG2, arquivos de imagem JPEG2000 ou arquivos de transparência.

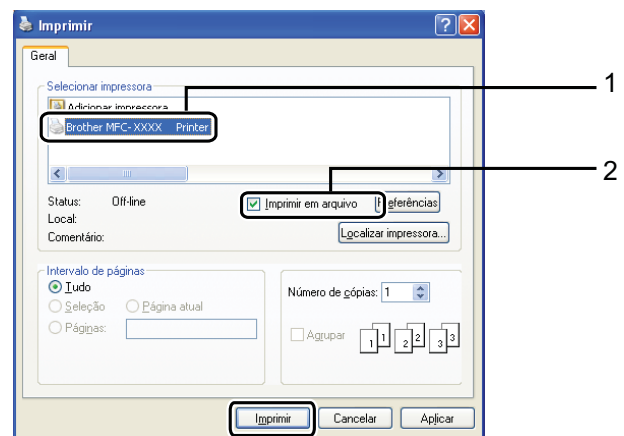
Criando um arquivo PRN ou PostScript® 3™ para impressão direta



Observação

As telas desta seção podem variar de acordo com o aplicativo e o sistema operacional.

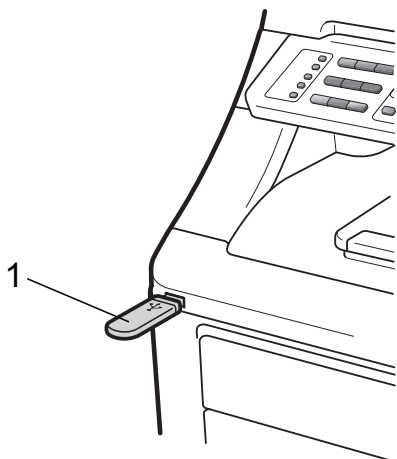
- 1 Na barra de menus de um aplicativo, clique em **Arquivo** e, em seguida, em **Imprimir**.
- 2 Selecione **Brother MFC-XXXX Printer** (1) e marque a caixa **Imprimir em arquivo** (2). Clique em **Imprimir**.



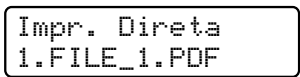
- 3 Selecione a pasta em que você deseja salvar o arquivo e insira o nome do arquivo se solicitado. Se for solicitado somente um nome de arquivo, você poderá especificar também a pasta em que deseja salvar o arquivo, inserindo o nome do diretório. Por exemplo:
C:\Temp\Nome_do_Arquivo.prn
Se você tiver uma unidade de memória Flash USB ou câmera digital conectada ao seu computador, poderá salvar o arquivo diretamente na unidade de memória Flash USB.

Imprimindo dados diretamente de uma unidade de memória Flash USB (somente MFC-9320CW)

- 1 Conecte sua unidade de memória Flash USB à interface direta USB (1) na frente do aparelho.
A tecla **Impressão Direta** acenderá. Pressione **Impressão Direta**. Seu aparelho entrará no Modo de Impressão Direta.



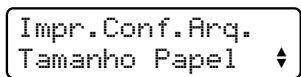
- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o nome da pasta ou o nome do arquivo que você deseja imprimir. Pressione **OK**.
Se tiver escolhido o nome da pasta, pressione ▲ ou ▼ para selecionar o nome do arquivo que você deseja imprimir. Pressione **OK**.



Observação

- Se quiser imprimir um índice dos arquivos, selecione **Imprime Índice** e, em seguida, pressione **OK**. Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para imprimir os dados.
- Os nomes de arquivo armazenados na sua unidade de memória Flash USB podem ser exibidos com os seguintes caracteres no display: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ' - @ { } ~ ! # () & _ ^

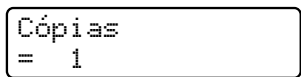
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar uma configuração que você precisa alterar e pressione **OK** e, em seguida, pressione ▲ ou ▼ para selecionar uma opção para a configuração e pressione **OK**.
 - Se você não precisar alterar as configurações padrão atuais, vá para a etapa 4.



Observação

- Você pode selecionar as seguintes configurações:
 - Tamanho Papel
 - Tipo de Mídia
 - Múltiplas Págs
 - Orientação
 - Agrupar
 - Qualid Impress
 - Opção PDF
- Dependendo do tipo de arquivo, algumas dessas configurações poderão não ser exibidas.

- 4 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** se tiver terminado.
- 5 Pressione a tecla do teclado numérico para inserir o número de cópias desejadas. Pressione **OK**.



- 6 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para imprimir os dados.

! IMPORTANTE

- Para evitar danos no seu aparelho, conecte somente uma câmera digital ou unidade de memória Flash USB à interface direta USB.
- NÃO remova a unidade de memória Flash USB ou a câmera digital da interface direta USB até que o aparelho tenha terminado de imprimir.



Observação

Você poderá alterar as configurações padrão de Impressão Direta usando o painel de controle quando o aparelho não estiver no modo Impressão Direta. Pressione **Menu, 5** para entrar no menu *Int.Direta USB*. (Consulte *Inserindo texto* na página 208).

Imprimindo dados diretamente da unidade de memória Flash USB com o Bloqueio de Funções 2.0 ativado (somente MFC-9320CW)

Para obter mais informações sobre o Bloqueio de Funções 2.0, consulte o Capítulo 11 do Manual do Usuário de Rede no CD-ROM fornecido.

- 1 Conecte sua unidade de memória Flash USB à interface direta USB (1) na frente do aparelho.
A tecla **Impressão Direta** acenderá. Pressione **Impressão Direta**. Seu aparelho entrará no Modo de Impressão Direta.



- 2 A mensagem a seguir é exibida quando Bloqueio de Funções está ativado.

Acesso Negado

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o ID. Pressione **OK**.

- 4 Digite a senha. Pressione **OK**.

Alterar ID
PIN:XXXX

 **Observação**

Se o seu ID tiver opções restritas, as seguintes mensagens serão exibidas no display.

Mensagem	Significado
Acesso Negado	A impressão de documentos diretamente da memória flash USB no aparelho Brother é restrita.
Limite Excedido	O número de páginas que você pode imprimir foi excedido. O trabalho de impressão será cancelado.
Sem permissão	A impressão de documentos coloridos é restrita. O trabalho de impressão será cancelado.
Apenas imp mono	A impressão de documentos coloridos é restrita.
Indisponível	A impressão de imagens diretamente da memória flash USB no aparelho Brother é restrita.

- 5 Os nomes de arquivo são exibidos quando a senha está correta.
- 6 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o nome da pasta ou o nome do arquivo que você deseja imprimir. Pressione **OK**.
Se tiver escolhido o nome da pasta, pressione ▲ ou ▼ para selecionar o nome do arquivo que você deseja imprimir. Pressione **OK**.

Impr. Direta
1.FILE_1.PDF

 **Observação**

- Se quiser imprimir um índice dos arquivos, selecione **Imprime Índice** e, em seguida, pressione **OK**. Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para imprimir os dados.
- Os nomes de arquivo com mais de 8 caracteres serão exibidos no display com os 6 primeiros caracteres do nome do arquivo seguidos de um til (~) e de um número.
Por exemplo, "HOLIDAY2007.JPG" aparecerá como "HOLIDA~1.JPG". Somente os seguintes caracteres podem ser exibidos no display:
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T
U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @
{ } ~ ! # () & _ ^

- 7 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar uma configuração que você precisa alterar e pressione **OK** e, em seguida, pressione ▲ ou ▼ para selecionar uma opção para a configuração e pressione **OK**.
 - Se você não precisar alterar as configurações padrão atuais, vá para a etapa 8.

Impr. Conf. Arq.
Tamanho Papel ↕

 **Observação**

- Você pode selecionar as seguintes configurações:
Tamanho Papel
Tipo de Mídia
Múltiplas Págs
Orientação
Agrupar
Qualid Impress
Opção PDF
- Dependendo do tipo de arquivo, algumas dessas configurações poderão não ser exibidas.

- 8 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** se tiver terminado.
- 9 Pressione a tecla do teclado numérico para inserir o número de cópias desejadas.
Pressione **OK**.

```
Cópias  
= 1
```

- 10 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para imprimir os dados.

! IMPORTANTE

NÃO remova a memória flash USB da interface direta USB até que a impressora tenha terminado de imprimir.

Entendendo as mensagens de erro

Depois que você estiver familiarizado com os tipos de erros que poderão ocorrer quando você imprimir dados da unidade de memória Flash USB com Impressão Direta, poderá identificar e resolver qualquer problema com facilidade.

■ Memória Cheia

Esta mensagem será exibida se você estiver trabalhando com imagens muito grandes para a memória do aparelho.

■ Disp. incorrecto

Esta mensagem será exibida se você conectar um dispositivo incompatível ou quebrado à interface direta USB. Para eliminar o erro, desconecte o dispositivo da interface direta USB.

(Consulte *Mensagens de erro e de manutenção* na página 133 para obter a solução detalhada).



Software

Funções de Software e Rede

100

15

Funções de Software e Rede

O Manual do Usuário no CD-ROM inclui o **Manual do Usuário de Software** e o **Manual do Usuário de Rede** com as funções disponíveis quando o aparelho estiver conectado a um computador (por exemplo, imprimir e escanear). Esses manuais possuem links fáceis de utilizar e, quando clicados, o levarão diretamente a uma seção particular.

Você encontrará informações sobre as seguintes funções:

- Impressão
- Escaneamento
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)
- Configuração Remota
- Envio de fax do seu computador
- Envio/Recepção de Faxes em Rede
- Impressão em Rede
- Escaneamento em Rede
- Usuários de Rede sem Fio (Somente MFC-9320CW)



Observação

Consulte *Acessando o Manual do Usuário de Software e o Manual do Usuário de Rede* na página 3.

Como ler o Manual do Usuário em HTML

Esta é uma breve referência para utilização do Manual do Usuário em HTML.

Windows®



Observação

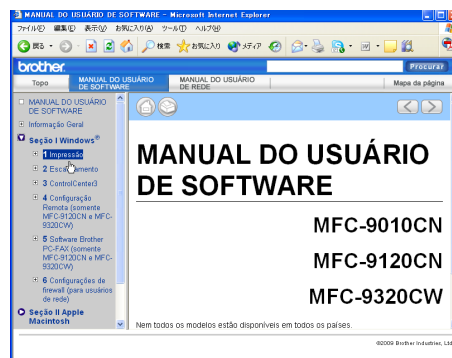
Se você não instalou o software, consulte *Visualizando a documentação (Windows®)* na página 3.

- 1 No menu **Iniciar**, aponte para **Brother**, **MFC-XXXX** no grupo de programas e, em seguida, clique em **Manuais do usuário em formato HTML**.

- 2 Clique no manual que deseja consultar (**MANUAL DO USUÁRIO DE SOFTWARE** ou **MANUAL DO USUÁRIO DE REDE**) no Menu Superior.

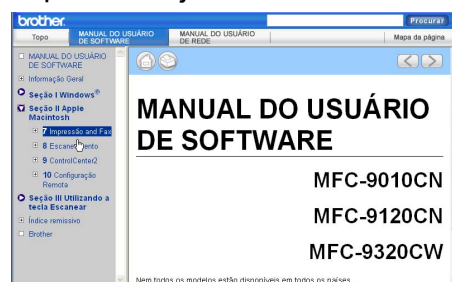


- 3 Clique no cabeçalho que deseja visualizar a partir da lista situada à esquerda da janela.



Macintosh

- 1 Certifique-se que o seu Macintosh esteja ligado. Insira o CD-ROM da Brother na unidade do CD-ROM.
- 2 Clique duas vezes no ícone **Documentation**.
- 3 Clique duas vezes na sua pasta de idiomas e, em seguida, clique duas vezes em **top.html**.
- 4 Clique no manual desejado (**MANUAL DO USUÁRIO DE SOFTWARE** ou **MANUAL DO USUÁRIO DE REDE**) no menu superior e, em seguida, clique no cabeçalho que gostaria de ler na lista à esquerda da janela.





Apêndices

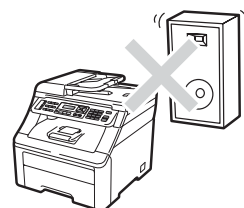
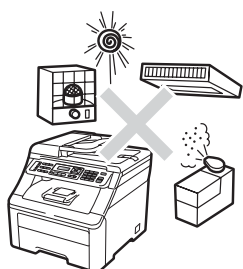
Segurança e Legislação	102
Opções	112
Resolução de problemas e manutenção de rotina	115
Menu e funções	186
Especificações	210
Glossário	229

A

Segurança e Legislação

Escolhendo uma localização

Coloque seu aparelho em uma superfície plana, reta e estável, livre de vibrações e choques, como uma mesa. Coloque o aparelho perto de uma tomada telefônica e de uma tomada elétrica CA padrão aterrada. Escolha um local onde a temperatura fique entre 10°C e 32,5°C e a umidade entre 20% e 80% (sem condensação).



⚠ AVISO

NÃO exponha o aparelho diretamente à luz do sol, ao calor excessivo, chamas abertas, gases corrosivos ou salinos, umidade ou pó.

NÃO coloque o aparelho próximo a aquecedores, aparelhos de ar condicionado, geladeiras, água, produtos químicos ou dispositivos que contenham ímãs ou criem campos magnéticos.

⚠ CUIDADO

Evite colocar seu aparelho em uma área de muito tráfego.

NÃO conecte seu aparelho a uma tomada elétrica CA controlada por interruptores de parede ou timers automáticos.

NÃO conecte o aparelho a uma tomada elétrica CA na mesma fase com aparelhos elétricos de grande potência ou outros equipamentos que possam interromper o fornecimento de energia.

Quedas de energia elétrica podem excluir informações da memória do aparelho.

Evite fontes de interferência, tais como alto-falantes ou unidades de suporte de telefones sem fio que não sejam da Brother.

NÃO coloque objetos em cima do aparelho.

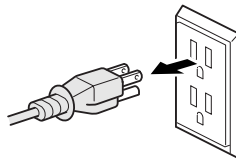
Para utilizar o aparelho com segurança

Mantenha estas instruções para futura referência e não deixe de lê-las antes de tentar realizar qualquer manutenção. Se você não seguir estas instruções de segurança, haverá risco de incêndio, choque elétrico, queimaduras ou sufocamento.

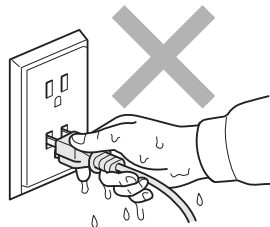
AVISO



Há eletrodos de alta voltagem dentro do aparelho. Antes de limpar o interior do aparelho, desconecte o cabo da linha telefônica e depois o cabo de alimentação da tomada elétrica CA. Isto evitará um choque elétrico.



NÃO manuseie o plugue com as mãos molhadas. Isto poderá causar um choque elétrico.



Verifique sempre se o plugue está completamente inserido.



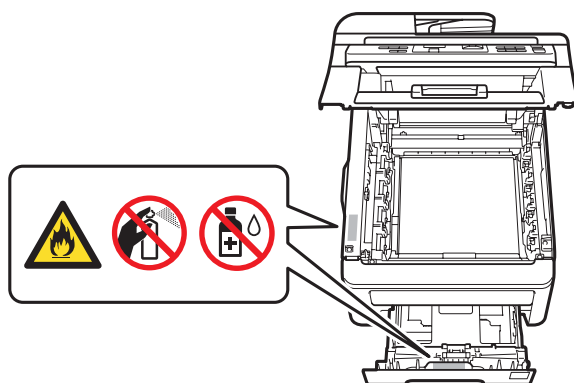
Para reduzir o risco de choque ou incêndio, utilize apenas um cabo de telecomunicações N°. 26 AWG ou de diâmetro maior.

Este produto deve ser instalado perto de uma tomada elétrica CA de fácil acesso. Em caso de emergências, você deve desconectar o cabo de alimentação da tomada elétrica CA para desligar completamente o equipamento.

Relâmpagos e sobrecargas elétricas podem danificar este produto! Recomendamos que você utilize um dispositivo de qualidade para proteção contra sobrecargas no cabo da rede elétrica e na linha telefônica, ou desconecte os cabos durante uma tempestade.

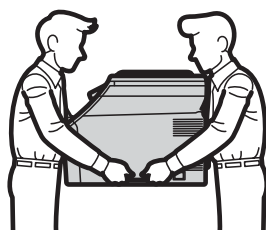
Sacos plásticos são usados na embalagem do aparelho e das unidades de cilindro. Para evitar risco de sufocamento, mantenha estes sacos fora do alcance de bebês e crianças.

NÃO utilize substâncias inflamáveis e nenhum tipo de spray ou solvente/líquido orgânico que contenha álcool ou amônia para limpar a parte interna ou externa do aparelho. Consulte *Manutenção de rotina* na página 147 para obter informações sobre como limpar o aparelho.



NÃO utilize um aspirador para limpar toner espalhado. Isto poderá fazer com que o pó do toner entre em ignição no interior do aspirador, possibilitando a ocorrência de um incêndio. Limpe cuidadosamente o pó do toner com um pano seco, macio, que não solte fiapos, e descarte o pó de toner de acordo com os regulamentos locais.

Este aparelho é pesado; ele pesa aproximadamente 22,9 kg. Para evitar danos físicos ao movê-lo ou erguê-lo, certifique-se de fazê-lo sempre com a ajuda de pelo menos mais uma pessoa. Cuidado para não prender os dedos ao pousar o aparelho de volta.



Tenha cuidado ao instalar ou modificar linhas telefônicas. Nunca toque fios ou terminais telefônicos que não estejam isolados, a menos que a linha telefônica tenha sido desconectada da tomada da parede. Nunca instale fios telefônicos durante uma tempestade com relâmpagos. Nunca instale uma tomada telefônica em um local molhado.

Quando estiver utilizando seu equipamento telefônico, precauções básicas de segurança sempre devem ser seguidas para reduzir o risco de incêndio, choque elétrico e ferimentos nas pessoas, inclusive as seguintes:

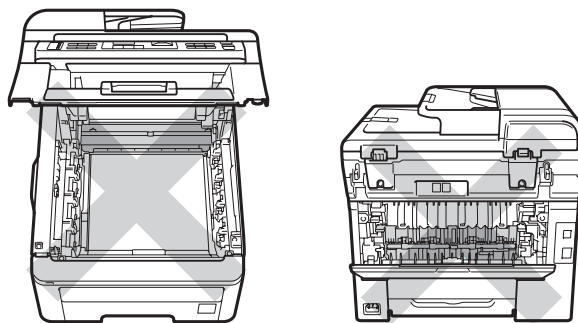
- 1 NÃO utilize este produto perto de água, por exemplo, próximo de uma banheira, pia de banheiro, pia de cozinha, máquina de lavar, ou em um porão molhado ou próximo a uma piscina.
- 2 Evite utilizar este produto durante uma tempestade com relâmpagos. Pode haver um risco remoto de choques elétricos causados por relâmpagos.
- 3 NÃO utilize este produto para denunciar um vazamento de gás quando você estiver nas proximidades do local de vazamento.
- 4 Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com o aparelho.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES

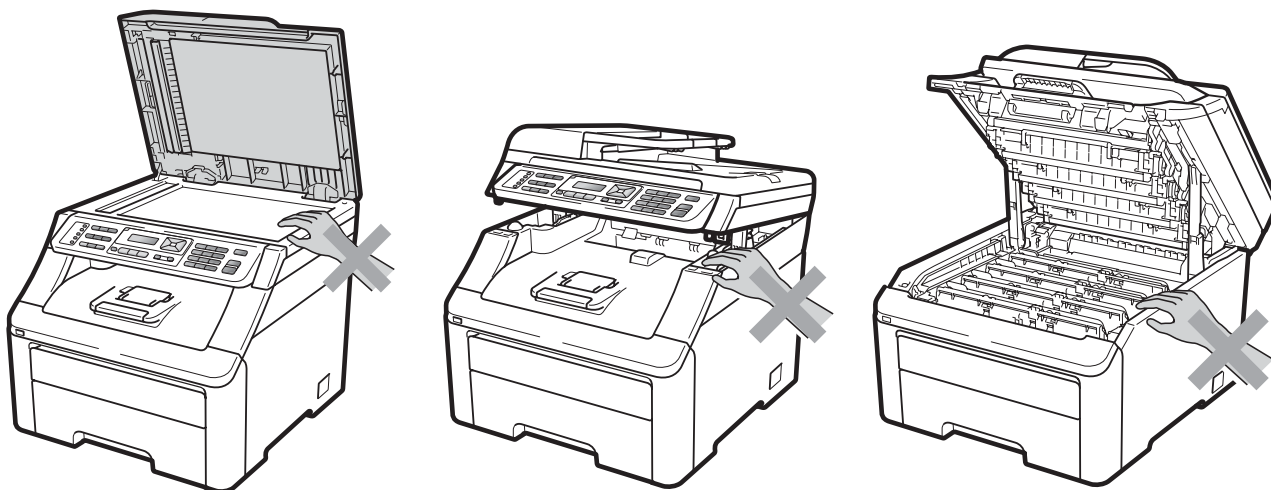
⚠ CUIDADO



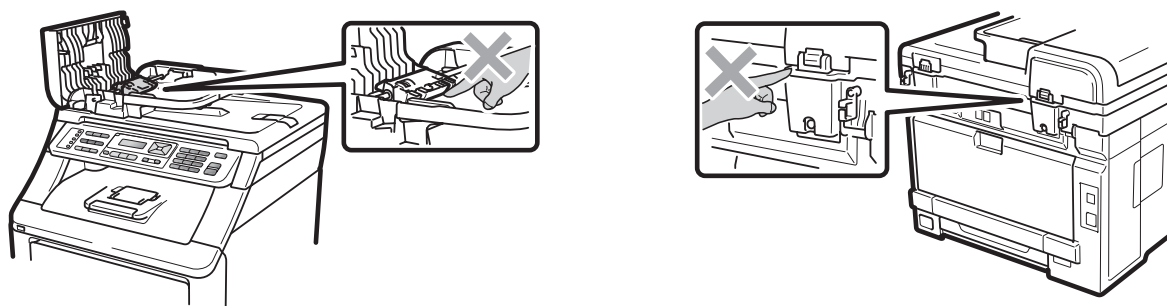
Depois de utilizar o aparelho, algumas de suas peças internas estarão extremamente quentes. Para evitar danos físicos, quando você abrir a tampa da frente ou de trás do aparelho (bandeja traseira de saída), NÃO toque nas peças sombreadas mostradas na ilustração.



Para evitar danos físicos, tenha cuidado para não colocar suas mãos nas extremidades do aparelho sob a tampa de documentos, o scanner ou a tampa superior, conforme mostrado na ilustração.

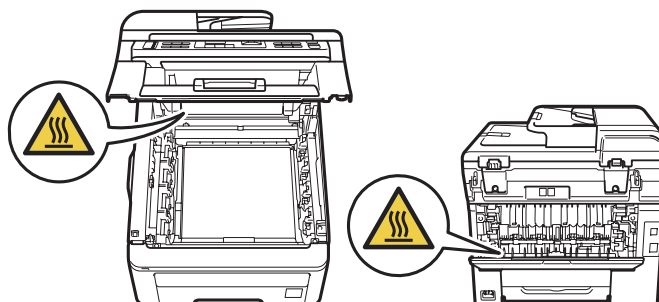


Para evitar danos físicos, tome cuidado para não colocar seus dedos nas áreas indicadas nas ilustrações.



! IMPORTANTE

A unidade fusora está marcada com uma etiqueta de alerta. NÃO retire nem danifique a etiqueta.



Instruções de segurança importantes

- 1 Leia todas estas instruções.
- 2 Guarde-as para futura referência.
- 3 Respeite todos os avisos e instruções marcados no produto.
- 4 Desconecte este produto da tomada da parede antes de limpar a parte interior do aparelho. NÃO utilize produtos de limpeza líquidos ou à base de aerossol. Para a limpeza, use um pano seco e que não solte fiapos.
- 5 NÃO coloque este produto em cima de carros, suportes ou mesas instáveis. O produto pode cair e sofrer graves danos.
- 6 As fendas e aberturas na parte de trás ou inferior do gabinete servem para ventilação. Para garantir o funcionamento confiável do produto e para evitar seu aquecimento excessivo, estas aberturas nunca devem ser bloqueadas ou cobertas. As aberturas nunca devem ser bloqueadas colocando o produto em cima de camas, sofás, tapetes ou outra superfície semelhante. Este produto nunca deve ser colocado próximo ou em cima de radiadores ou aquecedores. Este produto nunca deve ser embutido, a menos que seja providenciada a ventilação adequada.
- 7 Este produto deve ser conectado a uma fonte de energia CA dentro do intervalo indicado na etiqueta dos valores nominais. NÃO conecte o aparelho a uma fonte de energia CC ou inversor. Se tiver dúvidas, entre em contato com um electricista qualificado.
- 8 Este produto está equipado com um plugue de 3 pinos com fio terra. Este plug só se encaixará em tomadas com ligação de fio terra. Trata-se de uma função de segurança. Se não conseguir inserir o plugue na tomada, entre em contato com o seu electricista para substituir a tomada antiga. NÃO ignore o propósito do plugue com ligação de fio terra.
- 9 Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com este aparelho.
- 10 NÃO coloque nada sobre o cabo de alimentação. NÃO coloque este produto em locais onde as pessoas possam pisar no cabo.
- 11 Se um cabo de extensão for usado com este produto, certifique-se de que a amperagem total dos produtos conectados ao cabo de extensão NÃO exceda a amperagem máxima do cabo. Certifique-se também de que o total de produtos conectados à tomada elétrica CA não exceda 15 ampères.
- 12 Use o produto em uma área bem ventilada.
- 13 O cabo de alimentação, incluindo extensões, não deverá ultrapassar 5 metros.

NÃO compartilhe a mesma fase elétrica com outros aparelhos eletrônicos de alta potência, como ar-condicionado, copiadora, picadora de papéis etc. Se você não puder evitar o uso do aparelho com estes eletrônicos, recomendamos o uso de um transformador de voltagem ou de um filtro de ruído de alta frequência.

Utilize um regulador de voltagem se a fonte de energia não for estável.
- 14 NÃO coloque nada em frente ao aparelho que possa bloquear a recepção de faxes. NÃO coloque nada no caminho dos faxes recebidos.
- 15 Aguarde as páginas saírem do aparelho para então pegá-las.

- 16 Nunca empurre objetos de nenhum tipo para dentro deste produto utilizando fendas do gabinete, já que eles podem tocar pontos de voltagem perigosos ou provocar curto-circuitos, resultando em risco de incêndio ou choque elétrico. Nunca derrame líquidos de qualquer tipo no produto. NÃO tente fazer a manutenção deste produto sozinho, porque abrir ou remover tampas pode expô-lo a pontos de voltagem perigosos e outros riscos, e pode anular sua garantia. Encaminhe todos os serviços de manutenção a um Centro de Serviço Autorizado Brother.
- 17 Desconecte este produto da tomada elétrica CA e consulte os Técnicos do Serviço Autorizado Brother nas seguintes situações:
- Quando o cabo de alimentação estiver danificado ou desgastado.
 - Caso tenha sido derramado líquido sobre o produto.
 - Se o produto tiver sido exposto à chuva ou água.
 - Se o produto não funcionar normalmente quando as instruções de operação forem seguidas. Ajuste apenas os controles abrangidos pelas instruções de operação. O ajuste incorreto de outros controles pode causar danos no aparelho e frequentemente exigirá um trabalho extensivo por parte de um técnico qualificado para restaurar o aparelho ao seu funcionamento normal.
 - Se o produto tiver caído ou se o gabinete tiver sido danificado.
 - Se o produto apresentar alterações marcantes no funcionamento, indicando necessidade de conserto.
- 18 Para proteger seu produto contra sobrecargas elétricas, recomendamos o uso de um dispositivo de proteção de energia (Estabilizador de Tensão).
- 19 Para reduzir o risco de incêndio, choque elétrico e danos às pessoas, observe o seguinte:
- NÃO utilize este produto próximo a aparelhos que utilizem água, a piscinas ou a porões úmidos.
 - NÃO utilize o aparelho durante uma tempestade com relâmpagos (há uma remota possibilidade de choque elétrico). Se você conectou um telefone, NÃO o utilize para denunciar um vazamento de gás quando você estiver nas proximidades do local de vazamento.
 - NÃO use este produto quando estiver nas proximidades do local de vazamento de gás.

Desconectar o dispositivo

Este produto deve ser instalado perto de uma tomada elétrica CA de fácil acesso. Em caso de emergências, você deve desconectar o cabo de alimentação da tomada elétrica CA para desligar completamente o aparelho.

Conexão LAN

⚠ CUIDADO

NÃO conecte este aparelho a uma rede LAN sujeita a sobretensões.

Declaração de Qualificação Internacional ENERGY STAR®

A finalidade do Programa Internacional ENERGY STAR® é promover o desenvolvimento e a popularização de equipamentos de escritório que fazem uso eficiente da energia.

Como parceira da ENERGY STAR®, a Brother Industries, Ltd. concluiu que este produto satisfaz às especificações da ENERGY STAR® quanto à eficiência de energia.



Requisitos para os Padrões de LAN sem fio

Resolução 365 – ANATEL:

“Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.”

Este equipamento está homologado pela ANATEL de acordo com os procedimentos regulamentados pela Resolução 242/2000 e atende aos requisitos técnicos aplicados.

Direitos autorais e licença da Libtiff

Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler

Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Uso e direitos autorais

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler

Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

A permissão de uso, cópia, modificação, distribuição e venda deste software e sua documentação para qualquer fim é concedida por este instrumento sem custos, desde que (i) os avisos de direitos autorais acima mencionados e este aviso de permissão constem de todas as cópias do software e da documentação relacionada e que (ii) os nomes de Sam Leffler e da Silicon Graphics não sejam usados em nenhuma propaganda ou publicidade relativa ao software sem permissão prévia, específica, por escrito, de Sam Leffler e da Silicon Graphics.

O SOFTWARE É FORNECIDO "COMO ESTÁ" E SEM GARANTIA DE QUALQUER TIPO, EXPRESSA, IMPLÍCITA OU OUTRA, INCLUINDO, SEM LIMITAÇÕES, QUALQUER GARANTIA DE COMERCIALIZAÇÃO OU ADEQUAÇÃO À DETERMINADA FINALIDADE.

EM HIPÓTESE ALGUMA, SAM LEFFLER OU A SILICON GRAPHICS SE RESPONSABILIZARÃO POR QUALQUER DANO ESPECIAL, EMERGENTE, INDIRETO OU CONSEQUENTE DE ESPÉCIE ALGUMA OU POR QUALQUER DANO RESULTANTE DE PERDA DE USO, DE DADOS OU DE LUCROS, INDEPENDENTEMENTE DE AVISO DA POSSIBILIDADE DE DANO E DE QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE RESULTANTE OU RELACIONADA AO USO OU AO DESEMPENHO DESTES SOFTWARES.

Marcas comerciais

O logotipo da Brother é uma marca registrada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca registrada da Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link é uma marca registrada da Brother International Corporation.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript e PostScript 3 são marcas comerciais ou marcas registradas da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Microsoft, Windows, Windows Server e Internet Explorer são marcas registradas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Windows Vista é uma marca registrada ou marca comercial da Microsoft Corporation nos Estados Unidos da América ou em outros países.

Apple, Macintosh, Safari e TrueType são marcas comerciais da Apple Inc. registradas nos Estados Unidos e em outros países.

Intel e Pentium são marcas comerciais da Intel Corporation nos EUA e em outros países.

AMD é marca comercial da Advanced Micro Devices, Inc.

PowerPC é marca registrada da IBM nos Estados Unidos e/ou em outros países.

PictBridge é marca comercial.

Epson é marca registrada e FX-80 e FX-850 são marcas comerciais da Seiko Epson Corporation.

IBM e Proprinter são marcas registradas ou marcas comerciais da Internacional Business Machines Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

BROADCOM, SecureEasySetup e o logotipo SecureEasySetup são marcas comerciais ou registradas da Broadcom Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Wi-Fi, WPA, WPA2, Wi-Fi Protected Access e Wi-Fi Protected Setup são marcas comerciais ou marcas registradas da Wi-Fi Alliance nos Estados Unidos e/ou em outros países.

AOSS é marca comercial da Buffalo Inc.

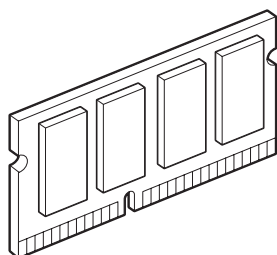
Nuance, o logotipo da Nuance, PaperPort e ScanSoft são marcas comerciais ou marcas registradas da Nuance Communications, Inc. ou de suas afiliadas nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Todas as demais marcas comerciais são de propriedade de seus respectivos titulares.

Opções

Este aparelho possui o acessório opcional a seguir. Você pode aumentar os recursos do aparelho com este item.

Memória SO-DIMM



Placa de memória

MFC-9320CW e MFC-9120CN possuem 64 MB de memória padrão. Eles também têm uma abertura para expansão de memória opcional. Você pode expandir a memória até 576 MB instalando módulos de memória em linha dupla (SO-DIMMs). Quando você adiciona a memória opcional, ela aumenta o desempenho para as operações de cópia e impressão.

Em geral, o aparelho usa SO-DIMM padrão do setor com as seguintes especificações:

Tipo: 144 pinos e saída de 64 bits

Latência CAS: 2

Frequência de operação: 100 MHz ou mais

Capacidade: 64, 128, 256 ou 512 MB

Altura: 31,75 mm

Tipo de DRAM: SDRAM 2 Bank

Os seguintes sites vendem módulos de memória:

<http://www.crucial.com/>

<http://www.kingston.com/>

<http://goldenram.com/>

<http://www.buffalo-technology.com/>

Observação

- Algumas SO-DIMMs podem não funcionar com o aparelho.
- Para obter mais informações, entre em contato com o seu representante Brother.

Instalando memória extra

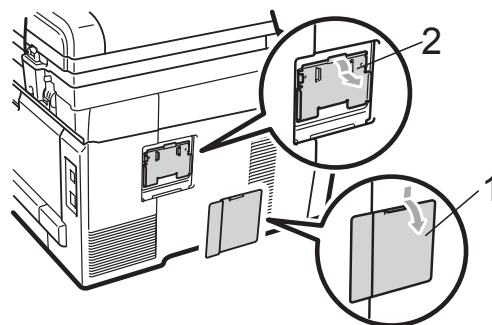
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte o cabo da linha telefônica.
- 2 Desconecte o cabo de interface do aparelho e, em seguida, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.



Observação

Certifique-se de desligar o interruptor do aparelho antes de instalar ou remover a SO-DIMM.

- 3 Remova as tampas de plástico (1) e de metal (2) das SO-DIMMs.

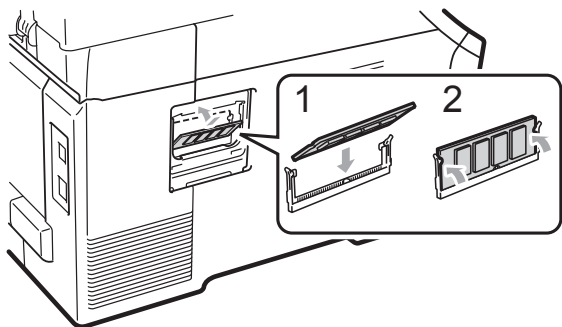


- 4 Desembale a SO-DIMM e segure-a pelas extremidades.

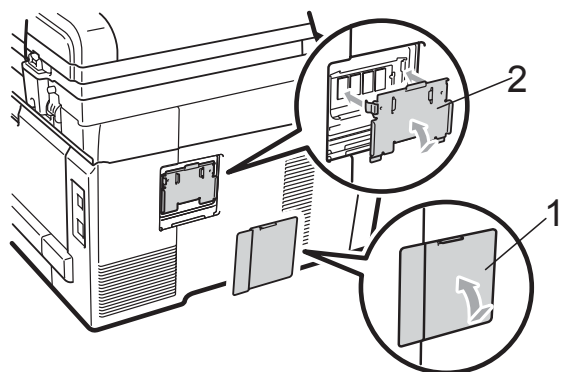
IMPORTANTE

Para evitar danos no aparelho devido à eletricidade estática, NÃO toque os chips de memória nem a superfície da placa.

- 5 Segure a SO-DIMM pelas extremidades e alinhe as fendas da SO-DIMM com as protuberâncias da abertura. Insira a SO-DIMM diagonalmente (1) e depois incline-a na direção da placa de interface até que ela se encaixe no lugar (2).



- 6 Coloque de volta a tampa de metal (2) e depois a de plástico (1) da SO-DIMM.



- 7 Primeiro, conecte o cabo de alimentação do aparelho de volta na tomada elétrica CA e depois conecte o cabo de interface.
- 8 Conecte o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

Observação

Para ter certeza de que instalou a SO-DIMM apropriadamente, você pode imprimir a página de configurações do usuário que mostra o tamanho de memória atual. (Consulte *Como imprimir um relatório* na página 78).

Resolução de problemas

! IMPORTANTE

Para obter assistência técnica, você deverá entrar em contato com o país em que adquiriu o aparelho. As chamadas telefônicas deverão ser feitas **de dentro** desse país.

Se você estiver tendo dificuldades com seu aparelho

Se você acha que há um problema com o aparelho, consulte a tabela abaixo e siga as dicas para resolução de problemas. Você pode resolver a maioria dos problemas sozinho.

Se precisar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center oferece as mais recentes FAQs e dicas para resolução de problemas.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Imprimindo ou imprimindo faxes recebidos

Dificuldades	Sugestões
<ul style="list-style-type: none"> ■ Impressão comprimida ■ Faixas horizontais ■ As frases na parte superior e na parte inferior estão cortadas ■ Faltam linhas 	Normalmente isto se deve a uma ligação telefônica ruim. Se a cópia for de boa qualidade, provavelmente o problema estará associado a uma ligação ruim, com estática ou interferência na linha telefônica. Peça ao seu interlocutor para enviar o fax novamente.
Baixa qualidade de impressão	Consulte <i>Melhorando a qualidade de impressão</i> na página 124.
Linhas pretas verticais durante a recepção	Os fios corona de impressão podem estar sujos. Limpe os fios corona nas quatro unidades de cilindro. (Consulte <i>Limpando os fios corona</i> na página 150).
	O scanner do remetente pode estar sujo. Peça ao remetente que faça uma cópia a fim de verificar se o problema está associado ao aparelho de envio. Tente receber um documento através de outro aparelho de fax.
	Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante Brother.
Os faxes recebidos aparecem cortados ou com páginas em branco.	Se os faxes recebidos estiverem divididos e impressos em duas páginas ou se você obtiver uma página em branco extra, sua configuração de tamanho de papel poderá não estar adequada para o papel que está utilizando. (Consulte <i>Tamanho do Papel</i> na página 22).
	Ative a Redução Automática. (Consulte <i>Imprimindo um fax recebido reduzido</i> na página 50).

Linha telefônica ou ligações

Dificuldades	Sugestões
A discagem não funciona.	Verifique se há tom de discagem.
	Altere a configuração Tom/Pulso . (Consulte o <i>Guia de Configuração Rápida</i>).
	Verifique as conexões de todos os cabos da linha.
	Certifique-se de que o aparelho esteja conectado à tomada e que esteja ligado.
	Envie um fax manual pressionando Gancho ou retirando o fone do gancho de um telefone externo e discando o número. Aguarde ouvir os tons de recebimento de fax antes de pressionar Preto Iniciar ou Colorido Iniciar .
O aparelho não atende quando chamado.	Verifique se o aparelho está no modo correto de recepção para a sua configuração. (Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> na página 48). Verifique se há tom de discagem. Se possível, ligue para seu aparelho para ouvi-lo atender. Se mesmo assim não obtiver uma resposta, verifique a conexão do cabo da linha telefônica. Se ao ligar para o seu aparelho você não ouvir o toque, peça à companhia telefônica que verifique a linha.

Recebendo faxes

Dificuldades	Sugestões
Não é possível receber um fax.	Certifique-se de que seu aparelho possui tom de discagem pressionando a tecla Gancho . Se você ouvir estática ou interferência na linha de fax, entre em contato com a companhia telefônica local.
	Verifique as conexões de todos os cabos da linha. Certifique-se que o cabo da linha telefônica está conectado à tomada telefônica e ao conector LINE do aparelho. Se você assina os serviços DSL ou VoIP, entre em contato com o provedor de serviços para obter instruções de conexão.
	Verifique se o aparelho está no Modo de Recepção correto. Isso é determinado pelos dispositivos externos e pelos serviços de assinatura telefônica que você possui na mesma linha do aparelho Brother. (Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> na página 48).
	Se você tiver uma linha de fax dedicada e quiser que o seu aparelho Brother atenda automaticamente todos os faxes recebidos, deverá selecionar o modo Somente Fax .
	Se o seu aparelho Brother compartilhar uma linha com uma secretária eletrônica externa, você deverá selecionar o modo Secret.Eletrôn. No modo Secret.Eletrôn. , seu aparelho Brother receberá automaticamente os faxes, e quem telefonar poderá deixar uma mensagem na sua secretária eletrônica.
	Se o seu aparelho Brother compartilha a linha com um serviço de assinante de Caixa Postal, consulte <i>Caixa Postal</i> na página 52.
	Se o seu aparelho Brother compartilha uma linha com outros telefones e você deseja que ele atenda automaticamente todos os faxes recebidos, deverá selecionar o modo Fax/Tel. No modo Fax/Tel. , seu aparelho Brother receberá faxes automaticamente e produzirá um toque duplo para avisar a você que atenda as chamadas de voz.
	Se você não quiser que o seu aparelho Brother atenda automaticamente os faxes recebidos, deverá selecionar o modo Manual . No modo Manual , você deverá atender todas as chamadas recebidas e ativar o aparelho para receber faxes.

Recebendo faxes (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
<p>Não é possível receber um fax. (Continuação)</p>	<p>Outro dispositivo ou serviço no local poderá estar atendendo a chamada antes do seu aparelho Brother. Para fazer o teste, reduza a configuração de retardo da campanha:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se o modo de resposta estiver configurado como <i>Somente Fax</i> ou <i>Fax/Tel</i>, reduza o retardo da campanha para 1 toque. (Consulte <i>Retardo da Campanha</i> na página 48). ■ Se o modo de resposta estiver configurado como <i>Secret.Eletrôn.</i>, reduza para 2 o número de toques programados na sua secretária eletrônica. ■ Se o modo de resposta estiver configurado como <i>Manual</i>, NÃO ajuste a configuração de retardo da campanha. <p>Peça a alguém que envie um fax de teste:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se você receber o fax de teste com sucesso, seu aparelho está operando corretamente. Lembre-se de reconfigurar o retardo da campanha ou de voltar a secretária eletrônica à configuração original. Se ocorrerem problemas de recebimento após reconfigurar o retardo da campanha, é porque uma pessoa, dispositivo ou serviço de assinante está atendendo a chamada de fax antes, não dando oportunidade para o aparelho atendê-la. ■ Se você não conseguiu receber o fax, outro dispositivo ou serviço de assinante pode estar interferindo no recebimento do fax ou talvez esteja ocorrendo algum problema com a sua linha de fax. <p>Se você estiver usando uma secretária eletrônica (modo <i>Secret.Eletrôn.</i>) na mesma linha do aparelho Brother, certifique-se de que a secretária eletrônica esteja configurada corretamente. (Consulte <i>Conectando uma secretária eletrônica externa</i> na página 52).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Conecte o cabo da linha telefônica diretamente da tomada telefônica no conector LINE do aparelho Brother. 2 Remova a tampa protetora do conector EXT do aparelho Brother e conecte o cabo da linha telefônica da sua secretária eletrônica ao conector EXT. 3 Configure sua secretária eletrônica para atender em 4 toques. Se você estiver tendo problemas para receber faxes ou mensagens de voz, configure sua secretária eletrônica para atender em 2 ou 3 toques. 4 Grave a mensagem de saída na sua secretária eletrônica. <ul style="list-style-type: none"> ■ Grave cinco segundos de silêncio no início de sua mensagem de saída. ■ Limite a duração de sua mensagem a 20 segundos. ■ Termine sua mensagem de saída informando o Código de Recepção de Fax para as pessoas que desejem enviar faxes manuais. Por exemplo: "Após o bip, deixe uma mensagem ou pressione *51 e Iniciar para enviar um fax." 5 Configure sua secretária eletrônica para atender chamadas. 6 Configure o Modo de Recepção do seu aparelho Brother como <i>Secret.Eletrôn.</i> (Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> na página 48). <p>Certifique-se de que a função <i>Recepção Fácil</i> do seu aparelho Brother esteja ativada. <i>Recepção Fácil</i> é uma função que permite receber um fax mesmo que você tenha atendido a chamada em um telefone externo ou de extensão. (Consulte <i>Recepção Fácil</i> na página 49).</p> <p>Caso receba erros constantes de transmissão devido à possível interferência na linha telefônica, tente alterar a configuração de <i>Compatibilidade para Básica(p/ VoIP)</i>. (Consulte <i>Interferência de linha telefônica</i> na página 132).</p> <p>(Somente para MFC-9320CW) Entre em contato com o seu administrador para verificar as configurações de <i>Bloqueio de Funções</i>.</p>


Enviando faxes

Dificuldades	Sugestões
Qualidade de envio deficiente.	Tente alterar sua resolução para <i>Fina</i> ou <i>S.Fina</i> . Faça uma cópia para verificar o funcionamento do scanner. Se a qualidade da cópia não estiver boa, limpe o scanner. (Consulte <i>Limpando o scanner</i> na página 148).
O Relatório de Verificação de Transmissão afirma RESULT.:MÁ.	A linha telefônica provavelmente apresenta ruídos temporários ou estática. Tente enviar o fax novamente. Se você estiver enviando uma mensagem de PC Fax e receber RESULT.:MÁ no Relatório de Verificação de Transmissão, pode ser que a memória do aparelho seja insuficiente. Para disponibilizar memória adicional, você pode desativar o armazenamento de fax (consulte <i>Desativando Opções de Fax Remoto</i> na página 70), imprimir as mensagens de fax armazenadas na memória (consulte <i>Imprimindo um fax da memória</i> na página 51) ou cancelar uma transmissão programada ou um trabalho de polling (consulte <i>Verificando e cancelando trabalhos em espera</i> na página 44). Se o problema persistir, peça à companhia telefônica que verifique sua linha. Caso receba erros constantes de transmissão devido à possível interferência na linha telefônica, tente alterar a configuração de Compatibilidade para <i>Básica(p/ VoIP)</i> . (Consulte <i>Interferência de linha telefônica</i> na página 132).
Os faxes enviados estão em branco.	Verifique se você está carregando o documento apropriadamente. (Consulte <i>Colocando documentos</i> na página 20).
Linhas pretas verticais durante o envio.	As linhas pretas verticais em faxes que você envia são normalmente causadas por sujeira ou líquido corretor na faixa de vidro. (Consulte <i>Limpando o scanner</i> na página 148).
Não é possível enviar um fax.	(Somente para MFC-9320CW) Entre em contato com o seu administrador para verificar as configurações de Bloqueio de Funções.


Gerenciando chamadas recebidas

Dificuldades	Sugestões
O aparelho 'capta' a voz como Tom CNG.	Se a opção <i>Recepção Fácil</i> estiver ativada, seu aparelho estará mais sensível aos sons. Ele pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como uma chamada de fax e responder com sinais de recepção de fax. Desative o aparelho pressionando Parar/Sair . Tente evitar esse problema desativando a opção <i>Recepção Fácil</i> . (Consulte <i>Recepção Fácil</i> na página 49).
Enviando uma Chamada de Fax para o aparelho.	Se você atendeu em um telefone externo ou de extensão, pressione seu Código de Recepção de Fax (a configuração padrão é * 51). Quando seu aparelho atender, coloque o fone no gancho.
Funções personalizadas em uma linha única.	Se você tem Chamada em Espera, Chamada em Espera/Identificação de Chamada, Identificação de Chamada, Toque Diferenciado da Campanha, Caixa Postal, secretária eletrônica, sistema de alerta ou qualquer outra função personalizada em uma única linha de telefone com o seu aparelho, isso pode criar problemas durante o envio ou a recepção de faxes. Por exemplo: se você assinar o serviço de Chamada em Espera ou qualquer outro serviço personalizado e o sinal entrar enquanto o aparelho estiver enviando ou recebendo um fax, o sinal pode temporariamente interromper ou causar problemas nos faxes. A função ECM da Brother deverá ajudá-lo a superar este problema. Esta situação está relacionada com o sistema telefônico em si e é comum a todos os dispositivos que enviam ou recebem informações em uma linha única e compartilhada com funções personalizadas. Se for imprescindível para seus negócios evitar toda e qualquer interrupção, recomenda-se uma linha telefônica separada sem funções personalizadas.

Dificuldades com o acesso ao menu

Dificuldades	Sugestões
O aparelho emite um bip quando você tenta acessar os menus Configurar Recepção e Configurar Envio.	Se Fax  não estiver iluminada, pressione-a para ativar o modo Fax. Configurar Recepção (Menu, 2, 1) e Configurar Envio (Menu, 2, 2) só ficam disponíveis quando o aparelho está no modo Fax.

Dificuldades com a cópia

Dificuldades	Sugestões
Não é possível fazer uma cópia.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que Copiar  esteja iluminada. (Consulte <i>Entrando no modo copiar</i> na página 80). ■ (Somente para MFC-9320CW) Entre em contato com o seu administrador para verificar as configurações de Bloqueio de Funções.
Aparece uma linha preta vertical nas cópias.	As linhas pretas verticais em cópias normalmente são causadas por sujeira ou líquido corretor na faixa de vidro ou porque um dos fios corona está sujo. (Consulte <i>Limpando o scanner</i> na página 148 e <i>Limpando os fios corona</i> na página 150).
As cópias estão em branco.	Verifique se você está carregando o documento apropriadamente. (Consulte <i>Usando o alimentador (alimentador automático de documentos)</i> na página 20 ou <i>Usando o vidro do scanner</i> na página 21).

Dificuldades de impressão

Dificuldades	Sugestões
O aparelho não imprime.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifique se o aparelho está conectado à tomada e se o interruptor está ligado. ■ Verifique se o cartucho de toner e a unidade de cilindro estão instalados corretamente. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). ■ Verifique a ligação do cabo de interface tanto no aparelho quanto no seu computador. (Consulte o <i>Guia de Configuração Rápida</i>). ■ Verifique se o driver correto da impressora foi selecionado e instalado. ■ Verifique se o display está indicando mensagens de erro. (Consulte <i>Mensagens de erro e de manutenção</i> na página 133). ■ Verifique se o aparelho está on-line: (Windows Vista®) Clique no botão Iniciar, Painel de Controle, Hardware e sons e, em seguida, em Impressoras. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer. Certifique-se de que Utilizar impressora offline não esteja marcado. (Windows® XP e Windows Server® 2003) Clique no botão Iniciar e selecione Impressoras e aparelhos de fax. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer. Certifique-se de que Utilizar impressora offline não esteja marcado. (Windows® 2000) Clique no botão Iniciar e selecione Configurações e, em seguida, Impressoras. Clique com o botão direito do mouse em Brother MFC-XXXX Printer. Certifique-se de que Utilizar impressora offline não esteja marcado. ■ (Somente para MFC-9320CW) Entre em contato com o seu administrador para verificar as configurações de Bloqueio de Funções.
O aparelho imprime inesperadamente ou imprime caracteres errados.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Abra a bandeja de papéis e aguarde o fim da impressão. Em seguida, desligue o interruptor do aparelho e desconecte-o da rede elétrica por alguns minutos. (O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 60 horas sem perder os faxes armazenados na memória). ■ Verifique as configurações do aplicativo para confirmar se está configurado para funcionar com seu aparelho.

Dificuldades de impressão (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
O aparelho imprime as primeiras páginas corretamente, depois algumas páginas apresentam textos incompletos.	<ul style="list-style-type: none">■ Verifique as configurações do aplicativo para confirmar se está configurado para funcionar com seu aparelho.■ Seu computador não está reconhecendo o sinal completo de buffer de entrada do aparelho. Certifique-se de que conectou o cabo da interface corretamente. (Consulte o <i>Guia de Configuração Rápida</i>).
Os cabeçalhos ou rodapés do documento aparecem quando este é exibido na tela, mas não aparecem quando são impressos.	Há uma área que não pode ser impressa na parte superior e inferior da página. Ajuste as margens superior e inferior do documento para permitir a impressão nesta área. (Consulte <i>Área não imprimível</i> na página 14).
O aparelho não está imprimindo ou parou de imprimir.	Pressione Cancelar Trabalho . Assim que o aparelho cancelar o trabalho e excluí-lo da memória, ele poderá produzir uma impressão incompleta.

Dificuldades com o escaneamento

Dificuldades	Sugestões
Ocorrem erros TWAIN durante o escaneamento.	Verifique se o driver TWAIN Brother foi selecionado como origem principal. Em PaperPort™ 11SE, clique em Arquivo, Digitalizar ou obter foto e selecione o driver TWAIN Brother.
OCR não funciona.	Tente aumentar a resolução de escaneamento.
O escaneamento em rede não funciona.	Consulte <i>Dificuldades com a rede</i> na página 121.
Não é possível escanear.	(Somente para MFC-9320CW) Entre em contato com o seu administrador para verificar as configurações de Bloqueio de Funções.

Dificuldades com o software

Dificuldades	Sugestões
Não é possível instalar o software nem imprimir.	Execute o programa Reparar o MFL-Pro Suite no CD-ROM. Este programa corrigirá e reinstalará o software.
Não é possível imprimir '2 em 1' ou '4 em 1'.	Verifique se as configurações do tamanho de papel no aplicativo e no driver da impressora são as mesmas.
O aparelho não imprime no Adobe® Illustrator®.	Tente reduzir a resolução de impressão. (Consulte a <i>Guia Avançada no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM).

Dificuldades com o manuseio do papel

Dificuldades	Sugestões
O aparelho não insere o papel. O display indica Não há papel. ou exibe uma mensagem de obstrução de papel.	<ul style="list-style-type: none">■ Se não houver papel, coloque um novo maço de papéis na bandeja de papéis.■ Se houver papel na bandeja de papéis, certifique-se de que esteja alisado. Se o papel estiver ondulado, você deverá endireitá-lo. Algumas vezes é recomendável retirar o maço de papéis, virá-lo ao contrário e repô-lo na bandeja.■ Reduza a quantidade de papel na bandeja e depois tente novamente.■ Certifique-se de não escolher o modo de inserção manual no driver da impressora.■ Limpe o rolo do alimentador de papel. Consulte <i>Limpendo os rolos do alimentador de papel</i> na página 156.■ Se o display mostrar uma mensagem de obstrução de papel e o problema persistir, consulte <i>Obstruções de papel</i> na página 142.

Dificuldades com o manuseio do papel (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
O aparelho não insere papel pela abertura de inserção manual.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de selecionar Manual no driver da impressora. ■ Certifique-se que o papel ou a mídia de impressão esteja carregada corretamente na abertura de inserção manual. Consulte <i>Colocando o papel pela abertura de inserção manual</i> na página 10.
Como imprimo em envelopes?	Você pode colocar envelopes na abertura de inserção manual. O aplicativo deverá ser configurado para imprimir no tamanho do envelope que você está utilizando. Normalmente, isto é feito no menu Configuração de Página ou Configuração do Documento do aplicativo. (Consulte o manual do seu aplicativo para obter mais informações).
Que papel posso usar?	Você pode usar papel fino, papel comum, papel espesso, papel bond, papel reciclado, envelopes e etiquetas próprios para aparelhos a laser. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 para obter mais detalhes).
Há uma obstrução de papel.	Remova o papel preso. (Consulte <i>Obstruções de papel</i> na página 142).

Dificuldades com a qualidade de impressão

Dificuldades	Sugestões
As páginas impressas estão onduladas.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Este problema pode ser causado pela baixa qualidade do papel espesso ou fino, ou por não imprimir no lado recomendado do papel. Tente virar o maço de papéis ao contrário na bandeja de papéis. ■ Certifique-se de que você escolheu o Tipo de Papel adequado para o tipo de mídia que você está utilizando. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15).
As páginas impressas estão borradas.	A configuração Tipo de Papel pode estar incorreta para o tipo de mídia da impressão que você está utilizando, ou o tipo de mídia pode ser muito espesso ou ter uma superfície rugosa. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM).
As impressões saem muito claras.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se este problema ocorrer enquanto você estiver fazendo cópias ou imprimindo faxes recebidos, defina o modo Poupar Toner como <i>Desativada</i> nas configurações de menu do aparelho. (Consulte <i>Poupar Toner</i> na página 24). ■ Defina Poupar Toner como <i>Desativada</i> na guia Avançado no driver da impressora. (Consulte a <i>Guia Avançada no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). ■ Na guia Básica do driver da impressora, clique no botão Configurações e marque a caixa de seleção Melhorar a Impressão em Preto.

Dificuldades com a rede

Dificuldades	Sugestões
Não consigo imprimir através de uma rede cabeada.	<p>Caso ocorram problemas de rede, consulte o <i>Manual do Usuário de Rede</i> no CD-ROM para obter mais informações.</p> <p>O aparelho deverá estar ligado, on-line e no modo Pronto. Imprima a lista das Configurações de Rede para verificar suas atuais configurações de rede. (Consulte <i>Como imprimir um relatório</i> na página 78). Reconecte o cabo da LAN ao hub para verificar se os cabos e as conexões de rede estão em boas condições. Se possível, tente ligar o aparelho a uma porta diferente em seu hub, utilizando um cabo diferente. Se as conexões estiverem corretas, o LED inferior do painel traseiro do aparelho estará verde.</p>

Dificuldades com a rede (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
<p>A função Escaneamento em rede não funciona.</p> <p>A função Recepção de PC-Fax em rede não funciona.</p> <p>A função Impressão em rede não funciona.</p>	<p>(Windows®) A configuração do firewall no seu PC pode estar rejeitando a conexão de rede necessária. Siga as instruções abaixo para configurar o Firewall do Windows®. Se você estiver utilizando outro software de firewall pessoal, consulte o Manual do Usuário do seu software ou entre em contato com o fabricante.</p> <p>(Windows® XP SP2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Clique no botão Iniciar, Painel de Controle, Conexões de rede e de Internet e, em seguida, clique em Firewall do Windows. Certifique-se de que o Firewall do Windows esteja Ativado na guia Geral. 2 Clique na guia Avançado e em Configurações... 3 Clique no botão Incluir. 4 Para adicionar a porta 54925 para escaneamento em rede, digite as informações abaixo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Em Descrição do serviço: digite qualquer descrição, por exemplo "Scanner da Brother". 2. Em Nome ou endereço IP (por exemplo, 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede: digite "Localhost". 3. Em Número da porta externa para este serviço: digite "54925". 4. Em Número de porta interna para este serviço: digite "54925". 5. Certifique-se de que UDP esteja selecionado. 6. Clique em OK. 5 Clique no botão Incluir. 6 Para adicionar a porta 54926 para PC Fax em rede, digite as informações abaixo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Em Descrição do serviço: digite qualquer descrição, por exemplo, "PC Fax da Brother". 2. Em Nome ou endereço IP (por exemplo, 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede: digite "Localhost". 3. Em Número da porta externa para este serviço: digite "54926". 4. Em Número de porta interna para este serviço: digite "54926". 5. Certifique-se de que UDP esteja selecionado. 6. Clique em OK. 7 Se ainda continuar tendo problemas de conexão com a rede, clique no botão Incluir. 8 Para adicionar a porta 137 para escaneamento em rede, impressão em rede e Recepção de PC-Fax em rede, digite as informações abaixo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Em Descrição do serviço digite qualquer descrição; por exemplo, "Recepção de PC-Fax da Brother". 2. Em Nome ou endereço IP (por exemplo, 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na rede: digite "Localhost". 3. Em Número da porta externa para este serviço: digite "137". 4. Em Número de porta interna para este serviço: digite "137". 5. Certifique-se de que UDP esteja selecionado. 6. Clique em OK. 9 Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e selecionada e, em seguida, clique em OK.

Dificuldades com a rede (Continuação)

Dificuldades	Sugestões
<p>A função Escaneamento em rede não funciona.</p> <p>A função Recepção de PC-Fax em rede não funciona.</p> <p>A função Impressão em rede não funciona.</p> <p>(continuação)</p>	<p>(Windows Vista®)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Clique no botão Iniciar, Painel de Controle, Rede e Internet, Firewall do Windows e clique em Alterar Configurações. 2 Quando surgir a tela Controle de Conta de Usuário, faça o seguinte. <ul style="list-style-type: none"> ■ Para usuários que têm direitos de administrador: clique em Continuar. ■ Para usuários que não têm direitos de administrador: digite a senha do administrador e clique em OK. 3 Certifique-se de que o Firewall do Windows esteja Ativado na guia Geral. 4 Clique na guia Exceções. 5 Clique no botão Adicionar porta... 6 Para adicionar a porta 54925 para escaneamento em rede, digite as informações abaixo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Em Nome: digite uma descrição. (por exemplo, "Scanner da Brother") 2. Em Número da porta: digite "54925". 3. Certifique-se de que UDP esteja selecionado. Em seguida, clique em OK. 7 Clique no botão Adicionar porta... 8 Para adicionar a porta 54926 para PC Fax em rede, digite as seguintes informações: <ol style="list-style-type: none"> 1. Em Nome: digite uma descrição. (por exemplo, "PC Fax da Brother") 2. Em Número da porta: digite "54926". 3. Certifique-se de que UDP esteja selecionado. Em seguida, clique em OK. 9 Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e selecionada e, em seguida, clique em OK. 10 Se ainda continuar tendo problemas de conexão com a rede, tais como escaneamento ou impressão em rede, marque a opção Compartilhamento de Arquivo e Impressora na guia Exceções e, em seguida, clique em OK.
<p>Seu computador não encontra o aparelho.</p>	<p>(Windows®) A configuração do firewall no seu PC pode estar rejeitando a conexão de rede necessária. (Para obter detalhes, consulte as instruções acima).</p> <p>(Macintosh) Selecione novamente seu aparelho no Seletor do Dispositivo localizado em Macintosh HD/Biblioteca/Printers/Brother/Utilities/Selector do Dispositivo ou no menu pop-up de modelo do ControlCenter2.</p>

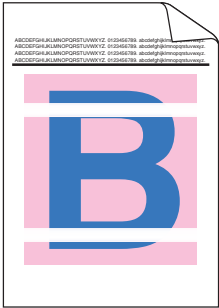
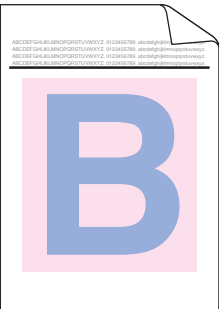
Outros

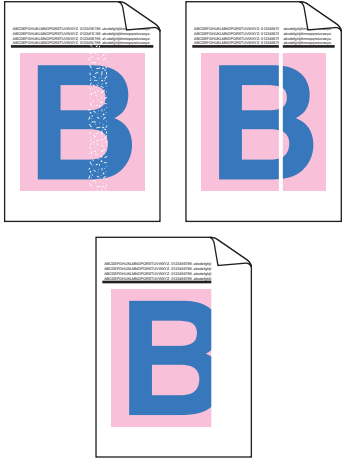
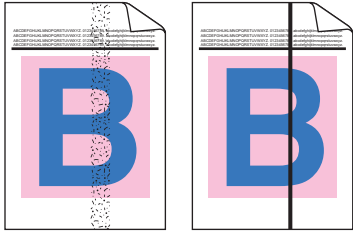

Dificuldades	Sugestões
<p>O aparelho não ligará.</p>	<p>Condições adversas na conexão de energia (como relâmpagos ou sobrecarga elétrica) podem ter desencadeado os mecanismos internos de segurança do aparelho. Desligue o aparelho e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde dez minutos, conecte o cabo de alimentação e ligue o aparelho.</p> <p>Se o problema não for resolvido, desligue o aparelho. Conecte o cabo de alimentação a uma outra tomada que saiba estar funcionando e ligue o aparelho.</p>

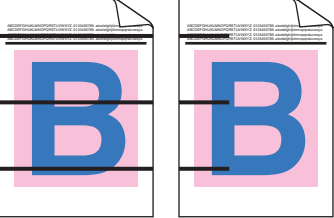

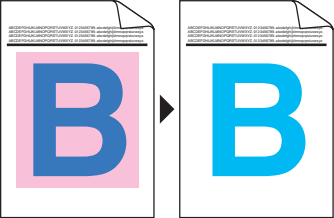
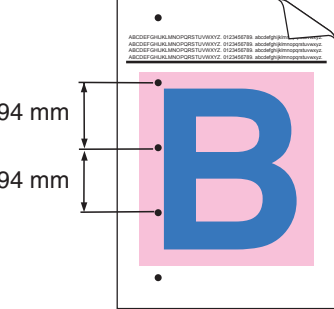
Melhorando a qualidade de impressão

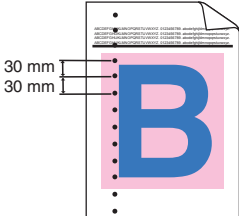
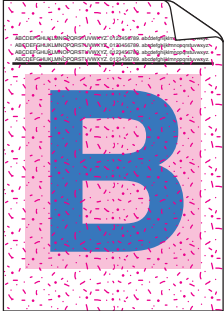
Se estiver com problema na qualidade de impressão, imprima primeiro uma página de teste (**Menu, 4, 2, 3**). Se a impressão ficar boa, o problema provavelmente não é no aparelho. Verifique as conexões do cabo de interface ou tente imprimir outro documento. Se a impressão ou a página de teste impressa pelo aparelho tiver problemas de qualidade, verifique primeiro as etapas a seguir. Se ainda assim estiver ocorrendo problema de qualidade, consulte a tabela abaixo e siga a recomendação.

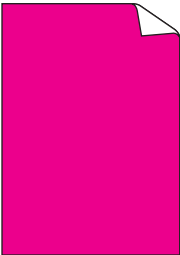
- 1 Verifique se está usando o papel de acordo com as nossas especificações. (Consulte *Papel e outras mídias de impressão aceitáveis* na página 15).
- 2 Verifique se as unidades de cilindro e os cartuchos de toner estão instalados corretamente.

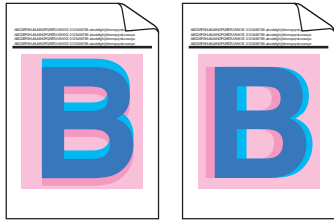

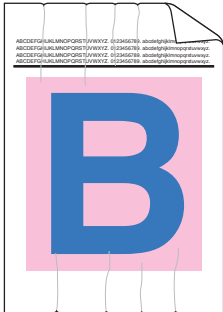
Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p>Linhas brancas, faixas ou tiras horizontais na página</p> 	<ul style="list-style-type: none">■ Coloque uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p>As cores estão claras ou pouco nítidas em toda a página.</p> 	<ul style="list-style-type: none">■ Certifique-se de que o modo Poupar Toner esteja desativado no painel de controle do aparelho ou no driver da impressora.■ Certifique-se de que escolheu o tipo de mídia apropriado no driver da impressora ou no menu de configuração do Tipo de Papel do aparelho. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM).■ Agite os quatro cartuchos de toner suavemente.■ Limpe as aberturas das quatro cabeças do LED com um pano macio e que não solte fiapos. (Consulte <i>Limpendo as cabeças do LED</i> na página 149).


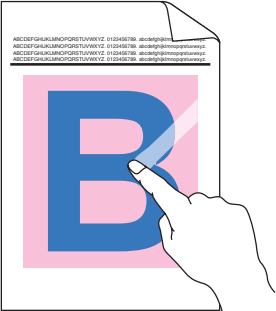
Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p>Faixas ou tiras brancas ao longo da página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpe as aberturas das quatro cabeças do LED com um pano macio e que não solte fiapos. (Consulte <i>Limpendo as cabeças do LED</i> na página 149). ■ Limpe as quatro unidades de cilindro. (Consulte <i>Limpendo a unidade de cilindro</i> na página 152). ■ Identifique a cor que falta e insira um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas.
<p>Faixas ou tiras coloridas ao longo da página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpe os quatro fios corona (um de cada cor) dentro da unidade de cilindro deslizando a guia verde. (Consulte <i>Limpendo os fios corona</i> na página 150). ■ Certifique-se de que os limpadores de fios corona estejam em suas posições iniciais (▲). ■ Limpe o vidro e a faixa do vidro do scanner. (Consulte <i>Limpendo o scanner</i> na página 148). ■ Substitua o cartucho de toner com a cor correspondente da faixa ou tira. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas. ■ Coloque uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p>Faixas verticais em fundo claro</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpe as aberturas das quatro cabeças do LED com um pano macio e que não solte fiapos. (Consulte <i>Limpendo as cabeças do LED</i> na página 149).

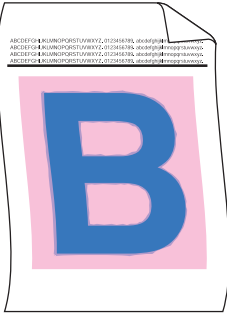
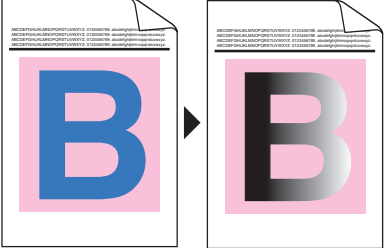

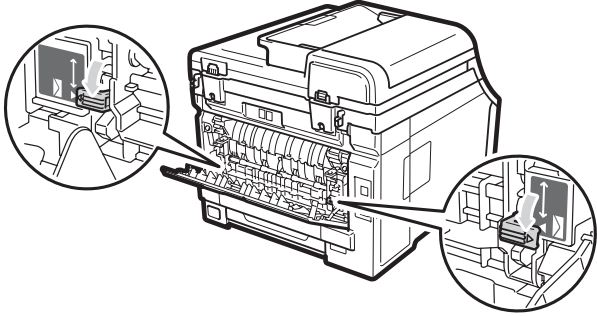
Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p>Linhas coloridas horizontais na página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se aparecerem linhas coloridas em intervalos de 30 mm, substitua o cartucho de toner correspondente à cor da linha. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). ■ Se aparecerem linhas coloridas em intervalos de 94 mm, insira uma nova unidade de cilindro correspondente à cor da linha. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167).
<p>Impressão com manchas brancas ou com falhas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se o problema não for resolvido após a impressão de algumas páginas, a unidade de cilindro pode estar manchada. Limpe as quatro unidades de cilindro. (Consulte <i>Pequenas manchas nas páginas impressas em Limpando a unidade de cilindro</i> na página 152). ■ Certifique-se de que as configurações de tipo de mídia no driver da impressora e no menu Tipo de Papel do aparelho correspondam ao tipo de papel que você está usando. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). ■ Verifique o ambiente do aparelho. Condições como umidade elevada podem originar uma impressão com manchas brancas ou com falhas. (Consulte <i>Escolhendo uma localização</i> na página 102).
<p>Totalmente em branco ou faltando algumas cores</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Coloque um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas. ■ Coloque uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p>Manchas coloridas a 94 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se o problema não for resolvido após a impressão de algumas páginas, pode ser que a unidade de cilindro tenha cola de etiqueta aderida à sua superfície. Limpe a unidade de cilindro. (Consulte <i>Manchas grandes nas páginas impressas</i> na página 153). ■ Coloque uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.

Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p data-bbox="165 338 517 365">Manchas coloridas a 30 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="587 338 1426 539">■ Identifique a cor que está causando o problema e insira um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas.
<p data-bbox="165 633 549 660">Dispersão ou mancha de toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="587 633 1449 763">■ Verifique o ambiente do aparelho. Condições tais como umidade elevada e altas temperaturas podem causar esse tipo de problema de qualidade de impressão. (Consulte <i>Para utilizar o aparelho com segurança</i> na página 103). <li data-bbox="587 786 1426 983">■ Identifique a cor que está causando o problema e insira um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas. <li data-bbox="587 1005 1410 1173">■ Se o problema persistir, insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.

Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p>A cor das suas impressões não é a esperada</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que o modo Poupar Toner esteja desativado no painel de controle do aparelho ou no driver da impressora. ■ Execute a calibração. (Consulte <i>Calibração</i> na página 156). ■ Ajuste a cor usando a configuração personalizada no driver e usando o painel de controle do aparelho. As cores que o aparelho pode imprimir e as cores que você vê em um monitor são diferentes. O aparelho pode não conseguir reproduzir as cores no seu monitor. ■ Se a cor aparecer nas áreas cinza impressas, certifique-se de que a caixa de seleção Melhorar Tons de Cinza do driver da impressora esteja selecionada. (Consulte a <i>Guia Básica</i> para driver de impressora Windows®, a <i>Guia Avançada</i> para driver de impressora Macintosh ou <i>Recursos da Impressora</i> para driver de impressora Macintosh BR-Script no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). ■ Se as áreas sombreadas apresentarem tonalidade opaca, remova a marca de seleção da caixa Melhorar Tons de Cinza. ■ Se um gráfico preto impresso estiver muito claro, selecione o modo Melhorar a Impressão em Preto no driver da impressora. (Consulte a <i>Diálogo das Configurações</i> para driver de impressora Windows®, <i>Opções avançadas</i> para driver de impressora Windows® BR-Script, <i>Configurações da Impressora</i> para driver de impressora Macintosh ou <i>Recursos da Impressora</i> para driver de impressora Macintosh BR-Script no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). ■ Identifique a cor que está causando o problema e insira um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas. ■ Identifique a cor que está causando o problema e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p>Tudo da mesma cor</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifique a cor que está causando o problema e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.

Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p>Registro incorreto de cores</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifique se o aparelho está sobre uma superfície nivelada. ■ Execute o registro automático de cores usando o painel de controle (consulte <i>Registro Automático</i> na página 157) ou execute o registro manual de cores usando o painel de controle (consulte <i>Registro Manual</i> na página 157). ■ Identifique a cor que está causando o problema e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas. ■ Insira uma nova unidade de correia. (Consulte <i>Substituindo a unidade da correia</i> na página 170).
<p>Periodicamente, a página apresenta densidade irregular</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Execute a calibração. (Consulte <i>Calibração</i> na página 156). ■ Ajuste o contraste ou brilho quando estiver no modo de cópia. (Consulte <i>Ajustando o Contraste, a Cor e o Brilho</i> na página 83). ■ Identifique a cor que está irregular e insira um novo cartucho de toner para essa cor. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160). Para identificar a cor do cartucho de toner, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas de resolução de problemas. ■ Identifique a cor que está irregular e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p>Linhas finas não são impressas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que o modo Poupar Toner esteja desativado no painel de controle do aparelho ou no driver da impressora. ■ Altere a resolução da impressão. ■ Se você usa driver de impressora Windows[®], selecione Melhorar a impressão da imagem ou Melhorar a Linha Fina em Configurações da guia Básica. (Consulte <i>Diálogo das Configurações</i> no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM).
<p>Rugas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Substitua para o tipo de papel recomendado. ■ Verifique se a tampa traseira está fechada corretamente. ■ Verifique se as duas alavancas cinzas na tampa traseira estão voltadas para cima. ■ Certifique-se de que as configurações de tipo de mídia no driver da impressora e no menu Tipo de Papel do aparelho correspondam ao tipo de papel que você está usando. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica</i> no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM).

Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p data-bbox="129 338 368 367">Imagem deslocada</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="555 338 1425 501">■ Certifique-se de que as configurações de tipo de mídia no driver da impressora e no menu Tipo de Papel do aparelho correspondam ao tipo de papel que você está usando. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). <li data-bbox="555 524 1361 584">■ Verifique se as duas alavancas cinzas na tampa traseira estão voltadas para cima. <li data-bbox="555 607 1425 741">■ Verifique o ambiente do aparelho. Condições tais como temperaturas secas e baixas podem causar esse tipo de problema de qualidade de impressão. (Consulte <i>Escolhendo uma localização</i> na página 102). <li data-bbox="555 763 1409 958">■ Identifique a cor que está causando o problema e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas.
<p data-bbox="129 976 300 1005">Fixação fraca</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="555 976 1425 1140">■ Certifique-se de que as configurações de tipo de mídia no driver da impressora e no menu Tipo de Papel do aparelho correspondam ao tipo de papel que você está usando. (Consulte <i>Papel e outras mídias de impressão aceitáveis</i> na página 15 e a <i>Guia Básica no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). <li data-bbox="555 1162 1361 1223">■ Verifique se as duas alavancas cinzas na tampa traseira estão voltadas para cima. <li data-bbox="555 1245 1425 1559">■ Selecione o modo Melhorar a fixação do toner no driver da impressora. (Consulte <i>Outras Opções de Impressão</i> (para driver de impressora Windows®), <i>Opções avançadas</i> (para driver de impressora Windows® BR-Script), <i>Configurações da Impressora</i> (para driver de impressora Macintosh) ou <i>Recursos da Impressora</i> (para driver de impressora Macintosh BR-Script) no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). Se esta seleção não fornecer melhora suficiente, selecione Papel Mais Grosso nas configurações Tipo de Mídia.

Exemplos de baixa qualidade de impressão	Recomendação
<p data-bbox="165 338 440 365">Enrolado ou ondulado</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="587 338 1458 618">■ Selecione o modo de Reduzir a ondulação do papel no driver da impressora quando não estiver utilizando o papel recomendado. (Consulte <i>Outras Opções de Impressão</i> (para driver de impressora Windows®), <i>Opções avançadas</i> (para driver de impressora Windows® BR-Script), <i>Configurações da Impressora</i> (para driver de impressora Macintosh) ou <i>Recursos da Impressora</i> (para driver de impressora Macintosh BR-Script) no <i>Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). <li data-bbox="587 640 1458 775">■ Se você não usa o aparelho com frequência, o papel pode estar na bandeja há muito tempo. Vire o maço de papéis ao contrário na bandeja de papéis. Além disso, ventile os papéis e gire-os 180° dentro da bandeja. <li data-bbox="587 797 1458 853">■ Guarde o papel onde ele não fique exposto para evitar altas temperaturas e alta umidade.
<p data-bbox="165 875 552 902">Densidade irregular ou sem cor</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="587 875 1406 902">■ Abra totalmente a tampa superior e depois feche-a novamente.
<p data-bbox="165 1200 416 1227">Dobras no envelope</p> 	<p data-bbox="576 1200 1458 1256">Certifique-se de que a alavanca do envelope esteja puxada para baixo quando for imprimir envelopes.</p> 

Configurando a detecção do tom de linha

A configuração do tom de discagem como **Detecção** reduzirá a pausa de detecção do tom de discagem.

- 1 Pressione **Menu, 0, 5**.

```
Config. Inicial
5. Tom de linha
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Detecção** ou **Sem Detecção**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Interferência de linha telefônica

Se tiver dificuldades para enviar ou receber um fax devido a possíveis interferências na linha telefônica, recomendamos que você ajuste a **Equalização** para compatibilidade a fim de reduzir a velocidade do modem para operações de fax.

- 1 Pressione **Menu, 2, 0, 1**.

```
Diversos
1. Compatível
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Básica (p/ VoIP)**, **Normal** ou **Alto**.

- **Básica (p/ VoIP)** reduz a velocidade do modem para 9600 bps e desativa o modo de correção de erro (ECM).

Para uma linha telefônica normal: se você tem interferências regularmente em sua linha telefônica normal, tente esta configuração.

Se estiver utilizando VoIP: os provedores de serviço VoIP aceitam envio de fax utilizando vários padrões. Se você se depara regularmente com erros de transmissão de fax, tente esta configuração.

- **Normal** ajusta a velocidade do modem para 14400 bps.
- **Alto** ajusta a velocidade do modem para 33600 bps.

Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Ao alterar a **Compatibilidade** para **Básica (p/ VoIP)**, a função **ECM** só fica disponível para envio de faxes coloridos.

Mensagens de erro e de manutenção

Como ocorre com qualquer equipamento sofisticado de escritório, podem ocorrer erros e talvez os consumíveis precisem ser substituídos. Se isto ocorrer, o aparelho identificará o erro ou a rotina de manutenção necessária e exibirá a mensagem adequada. As mensagens de erro e de manutenção mais comuns são descritas abaixo.

Você mesmo pode corrigir a maior parte dos erros e fazer a manutenção de rotina. Se precisar de ajuda adicional, o Brother Solutions Center disponibiliza as últimas FAQs e dicas para a resolução de problemas:

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>

Mensagens de erro	Causa	Solução
Calibrar	Falha na calibração.	<p>Pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar e tente novamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desligue o aparelho. Aguarde alguns segundos e ligue-o novamente. ■ Identifique a cor que está causando o problema e insira uma nova unidade de cilindro. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167). Para identificar a cor da unidade de cilindro, visite-nos em http://solutions.brother.com/ para ver nossas FAQs e dicas para resolução de problemas. ■ Insira uma nova unidade de correia. (Consulte <i>Substituindo a unidade da correia</i> na página 170). ■ Insira uma caixa para resíduos de toner. (Consulte <i>Substituindo a caixa para resíduos de toner</i> na página 174). ■ Se o problema persistir, entre em contato com o revendedor ou com o seu representante Brother.
Cil.próx.fim (X) ¹	A vida útil da unidade de cilindro com a cor indicada no display aproxima-se do fim.	Compre uma nova unidade de cilindro com a cor indicada no display antes de receber uma mensagem Trocar Cilind.X ¹ .
Cilindro no fim	A vida útil da unidade de cilindro aproxima-se do fim.	Compre novas unidades de cilindro antes de receber uma mensagem Trocar Cilindros.
Correia próx.Fim	A vida útil da unidade de correia aproxima-se do fim.	Compre uma nova unidade de correia antes de de receber uma mensagem Trocar Correia.
CxResTon.próxFIM	A caixa para resíduos de toner está quase cheia.	Compre uma nova caixa para resíduos de toner antes de receber uma mensagem Trocar Cx.Resid.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Disp. incorrecto (Somente MFC-9320CW)	Um dispositivo incompatível ou quebrado foi conectado à interface direta USB.	Remova a unidade de memória Flash USB da interface direta USB.
Disp. Protegido (Somente MFC-9320CW)	A chave de proteção da unidade de memória Flash USB está ligada.	Desligue a chave de proteção da unidade de memória Flash USB.
Documento Preso	O documento não foi colocado corretamente no alimentador ou o documento escaneado do alimentador era muito longo.	Consulte <i>Obstruções de documentos</i> na página 141 ou <i>Usando o alimentador (alimentador automático de documentos)</i> na página 20).
Em resfriamento Aguarde	A temperatura da unidade de cilindro ou do cartucho de toner está muito alta. O aparelho interromperá seu trabalho de impressão atual e entrará em modo de resfriamento. Durante o modo de resfriamento, você ouvirá a ventoinha de resfriamento funcionando enquanto o display indica <i>Em resfriamento e Aguarde</i> .	<p>Certifique-se de que consegue ouvir a ventoinha girando no aparelho e que a saída de exaustão não esteja bloqueada.</p> <p>Se a ventoinha estiver girando, remova quaisquer obstáculos que estejam na área da saída de exaustão e, em seguida, deixe o aparelho ligado, mas não o utilize por alguns minutos.</p> <p>Se a ventoinha não estiver funcionando, execute o seguinte procedimento:</p> <p>Desconecte o aparelho da energia elétrica por alguns minutos e depois reconecte-o. (O aparelho pode ficar desligado por aproximadamente 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória. Consulte <i>Transferindo faxes ou Relatório de Faxes</i> na página 140).</p>
Erro Cartucho Coloque novamente o Cartucho de Toner Preto (K). ¹ ¹ A cor do cartucho de toner que está com problema é mostrada na mensagem.	O cartucho de toner não está instalado corretamente.	Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner relativo à cor de toner indicada no display. Remova o cartucho de toner e reinstale-o no cilindro. Coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner de volta no aparelho.
Erro Comun.	A baixa qualidade da linha telefônica causou um erro de comunicação.	Envie o fax novamente ou conecte o aparelho a outra linha telefônica. Se o problema persistir, entre em contato com a companhia telefônica e peça que verifiquem sua linha telefônica.
Erro de Acesso (Somente MFC-9320CW)	O dispositivo é removido da interface direta USB enquanto os dados são processados.	Pressione Parar/Sair . Insira novamente o dispositivo e tente imprimir com Impressão Direta.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Erro DIMM	A memória DIMM não está instalada corretamente. Ou a DIMM está quebrada.	Desligue o aparelho. Reinstale a memória DIMM corretamente. Aguarde alguns segundos e ligue-o novamente. Se essa mensagem de erro for exibida novamente, substitua a memória DIMM por uma nova. (Consulte <i>Instalando memória extra</i> na página 113).
Erro Fusor	A temperatura da unidade fusora não aumenta para uma temperatura específica dentro de um período de tempo específico.	Desligue o interruptor de energia, aguarde alguns segundos e, em seguida, ligue-o novamente. Deixe o aparelho ligado por 15 minutos. O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 60 horas sem perder os faxes armazenados na memória. (Consulte <i>Transferindo faxes ou Relatório de Faxes</i> na página 140).
	A unidade fusora está muito quente.	
Erro no Cilindro	O fio corona da unidade de cilindro precisa ser limpo.	Limpe o fio corona na unidade de cilindro. (Consulte <i>Limpando os fios corona</i> na página 150).
	É hora de substituir as unidades de cilindro.	Substitua a unidade de cilindro por uma nova com a cor indicada no display. (Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167).
Falha na ligação	Você tentou efetuar um polling em um aparelho de fax que não está no modo de Espera de Polling.	Verifique a configuração de polling do outro aparelho de fax.
Ficheiros demais (Somente MFC-9320CW)	Há excesso de arquivos armazenados na unidade de memória Flash USB.	Reduza o número de arquivos armazenados na unidade de memória Flash USB.
Houve Desconexão	A chamada foi interrompida pela outra pessoa ou pelo aparelho de fax da outra pessoa.	Tente enviar ou receber novamente.
Impos.escanear XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Desconecte o aparelho da energia elétrica por alguns minutos e depois reconecte-o. (O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 60 horas sem perder os faxes armazenados na memória. Consulte <i>Transferindo faxes ou Relatório de Faxes</i> na página 140). ■ Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante Brother.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Impos.Iniciar XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Desconecte o aparelho da energia elétrica por alguns minutos e depois reconecte-o. (O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 60 horas sem perder os faxes armazenados na memória. Consulte <i>Transferindo faxes ou Relatório de Faxes</i> na página 140). ■ Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante Brother.
Impossiv.Impr. 1A	Um dos problemas que causam este erro é que pode-se formar condensação dentro do aparelho após uma alteração na temperatura ambiente.	Desligue o interruptor e abra totalmente a tampa superior. Deixe o aparelho desligado e aberto por 30 minutos para remover qualquer condensação de dentro do aparelho. Em seguida, feche a tampa superior e ligue-o novamente. Se isso não eliminar o erro, entre em contato com o seu representante Brother.
Impossiv.Impr. XX	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	<p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desconecte o aparelho da energia elétrica por alguns minutos e depois reconecte-o. (O aparelho pode ser desligado por aproximadamente 60 horas sem perder os faxes armazenados na memória. Consulte <i>Transferindo faxes ou Relatório de Faxes</i> na página 140). ■ Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante Brother.

Mensagens de erro	Causa	Solução
Memória Cheia	A memória do aparelho está cheia.	<p>Envio de fax ou operação de cópia em andamento</p> <p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar para enviar ou copiar as páginas escaneadas. ■ Pressione Parar/Sair, aguarde as outras operações em andamento serem concluídas e tente novamente. ■ Elimine os dados da memória. (Consulte <i>Mensagem de memória cheia</i> na página 45 ou página 86). <p>Operação de impressão em andamento</p> <p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reduza a resolução de impressão. (Consulte a <i>Guia Avançada no Manual do Usuário de Software</i> no CD-ROM). ■ Elimine os faxes da memória. (Consulte <i>Mensagem de memória cheia</i> na página 86).
Não há papel.	O aparelho não tem papel ou o papel não foi colocado corretamente na bandeja de papéis.	<p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reabasteça com papel a bandeja e pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar ou insira o papel na abertura de inserção manual. ■ Remova o papel e carregue-o novamente. Em seguida, pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar. ■ Se o problema não for resolvido, o rolo do alimentador de papel pode estar manchado. Limpe o rolo do alimentador de papel. (Consulte <i>Limpando os rolos do alimentador de papel</i> na página 156).
Pap. preso atrás	O papel está preso na parte de trás do aparelho.	(Consulte <i>Obstruções de papel</i> na página 142).
Pap preso band	O papel está preso na bandeja de papéis do aparelho.	(Consulte <i>Obstruções de papel</i> na página 142).
Pap preso dentro	O papel está preso no interior do aparelho.	(Consulte <i>Obstruções de papel</i> na página 142).
Papel Curto	O tamanho de papel detectado é menor que o tamanho de papel definido no trabalho de impressão, e o tamanho de papel que está sendo usado requer que a tampa traseira seja aberta.	Abra a tampa traseira (bandeja traseira de saída) e remova as páginas impressas. Deixe a tampa traseira aberta e pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar .

Mensagens de erro	Causa	Solução
Papel Pequeno	O tamanho de papel definido no driver da impressora requer que a tampa traseira esteja aberta.	Abra a tampa traseira (bandeja traseira de saída) e pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar . (Consulte <i>Imprimindo em papel espesso, etiquetas, envelopes ou papel pequeno</i> na página 11).
Pouco Toner	A vida útil do cartucho de toner aproxima-se do fim.	Compre um novo cartucho de toner para a cor indicada no display antes de receber uma mensagem Trocar Toner.
Registro	Falha no registro.	<p>Pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar e tente novamente.</p> <p>Execute uma das alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desligue o interruptor do aparelho. Aguarde alguns segundos e ligue-o novamente. ■ Tente o Registro Manual, Menu, 4, 7. (Consulte <i>Registro Manual</i> na página 157). ■ Insira uma nova unidade de correia. (Consulte <i>Substituindo a unidade da correia</i> na página 170). ■ Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante Brother.
Renomeie Arquivo (Somente MFC-9320CW)	Já existe um arquivo na unidade de memória Flash USB com o mesmo nome de arquivo que você está tentando salvar.	Altere o nome do arquivo na unidade de memória Flash USB ou altere o nome do arquivo que você está tentando salvar.
s/Cx.de resíduos	A caixa para resíduos de toner não foi instalada corretamente.	Reinstale a caixa para resíduos de toner. (Consulte <i>Substituindo a caixa para resíduos de toner</i> na página 174).
s/Resposta-Ocup.	O número discado não responde ou está ocupado.	Verifique o número e tente novamente.
Sem toner	O cartucho de toner ou o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner não foi instalado corretamente.	Reinstale o cartucho de toner ou a unidade de cilindro indicada no display.
Sem Unid.Correia	A unidade de correia não foi instalada corretamente.	Reinstale a unidade de correia. (Consulte <i>Substituindo a unidade da correia</i> na página 170).
Tamanhos Diferem	O papel que se encontra na bandeja não tem o tamanho correto.	Coloque o tamanho correto de papel na bandeja e configure o "Tamanho do Papel" (Menu, 1, 2, 2 (Consulte <i>Tamanho do Papel</i> na página 22)).

Mensagens de erro	Causa	Solução
Tampa Aberta	A tampa do fusor não estava totalmente fechada ou havia papel preso na parte posterior do aparelho quando você o ligou.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Feche a tampa do fusor do aparelho. ■ Certifique-se de que o papel não esteja preso na parte de trás do aparelho, feche a tampa do fusor e pressione Preto Iniciar ou Colorido Iniciar.
Tampa Aberta	A tampa do alimentador não está completamente fechada.	Feche a tampa do alimentador do aparelho e pressione Parar/Sair .
	A tampa superior não está completamente fechada.	Feche a tampa superior do aparelho.
Trocar Cilind.X ¹	É hora de substituir a unidade de cilindro para a cor indicada.	<p>Substitua a unidade de cilindro para a cor indicada no display.</p> <p>(Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167).</p>
Trocar Cilindros	É hora de substituir as unidades de cilindro.	<p>Substitua as unidades de cilindro.</p> <p>(Consulte <i>Substituindo as unidades de cilindro</i> na página 167).</p>
	O contador da unidade de cilindro não foi zerado quando foi instalado um novo cilindro.	<p>Zere o contador da unidade de cilindro.</p> <p>(Consulte <i>Zerando o contador do cilindro</i> na página 170).</p>
Trocar Correia	É hora de substituir a unidade de correia.	Substitua a unidade de correia. (Consulte <i>Substituindo a unidade da correia</i> na página 170).
Trocar Cx.Resid.	É hora de substituir a caixa para resíduos de toner.	Substitua a caixa para resíduos de toner. (Consulte <i>Substituindo a caixa para resíduos de toner</i> na página 174).
Trocar Fusor	É hora de substituir a unidade fusora.	<p>Entre em contato com o seu representante Brother ou com um Centro de Serviço Autorizado Brother para substituir a unidade fusora.</p> <p>Para substituir a unidade fusora, entre em contato com o seu representante Brother.</p>
Trocar PF Kit	É hora de substituir o kit de alimentação de papel.	<p>Entre em contato com o seu representante Brother ou com um Centro de Serviço Autorizado Brother para substituir o PF Kit.</p> <p>Para substituir o PF Kit, entre em contato com o seu representante Brother.</p>
Trocar Toner	A vida útil do cartucho de toner aproxima-se do fim.	Substitua o cartucho de toner para a cor indicada no display. (Consulte <i>Substituindo um cartucho de toner</i> na página 160).

¹ (X) mostra a cor do cartucho de toner ou da unidade de cilindro cuja vida útil se aproxima do fim. (K)=Preto, (Y)=Amarelo, (M)=Magenta, (C)=Ciano.

Transferindo faxes ou Relatório de Faxes

Se o display exibir:

- Impos.Iniciar XX
- Impossiv.Impr. XX
- Impos.escanear XX

Recomendamos que você transfira seus faxes para outro aparelho de fax ou para o seu PC. (Consulte *Transferindo faxes para outro aparelho de fax* na página 140 ou *Transferindo faxes para o seu PC* na página 140).

Também é possível transferir o Relatório de Faxes para ver se há faxes que precisam ser transferidos. (Consulte *Transferindo Relatório de Faxes para outro aparelho de fax* na página 140).



Observação

Se houver uma mensagem de erro no display do aparelho após a transferência dos faxes, desconecte o aparelho da rede elétrica por alguns minutos e depois conecte-o novamente.

Transferindo faxes para outro aparelho de fax

Se você não tiver configurado a ID do Aparelho, não poderá entrar no modo de transferência de fax. (Consulte *Ajuste o ID do Aparelho* no *Guia de Configuração Rápida*).

- 1 Pressione **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Se o display mostrar Nada a Imprimir!, não há faxes na memória do aparelho. Pressione **Parar/Sair**.
 - Digite o número de fax para o qual os faxes serão transferidos.
- 3 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**.

Transferindo faxes para o seu PC

Você pode transferir os faxes da memória de seu aparelho para o seu PC.

- 1 Certifique-se de que você instalou o **MFL-Pro Suite** em seu PC, e em seguida ative a **Recepção de PC-FAX** no PC. (Para obter mais detalhes sobre a Recepção de PC-Fax, consulte *Recepção de PC-FAX* no *Manual do Usuário de Software* no CD-ROM).
- 2 Certifique-se de que você tenha ativado **Recepção PCfax** no aparelho. (Consulte *Recepção de PC-Fax* na página 68).
Se houver faxes na memória do aparelho quando você configurar Recepção de PC-Fax, o display perguntará se você deseja transferir os faxes para o seu PC.
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Para transferir todos os faxes para o seu PC, pressione **1**. Você deverá indicar se deseja uma impressão de segurança.
 - Para sair e deixar os faxes guardados na memória, pressione **2**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Transferindo Relatório de Faxes para outro aparelho de fax

Se você não tiver configurado a ID do Aparelho, não poderá entrar no modo de transferência de fax. (Consulte *Ajuste o ID do Aparelho* no *Guia de Configuração Rápida*).

- 1 Pressione **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Digite o número de fax para o qual o Relatório de Faxes será encaminhado.
- 3 Pressione **Iniciar**.

Obstruções de documentos

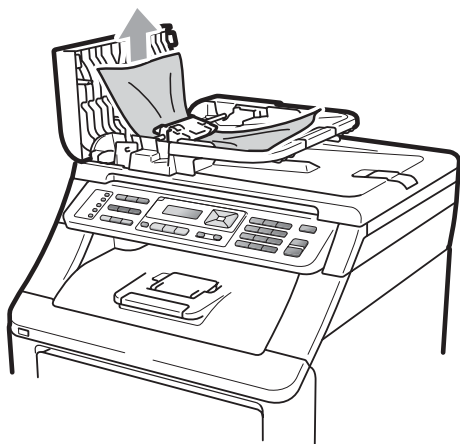
Se o documento estiver preso, siga as etapas abaixo.

! IMPORTANTE

Após remover um documento preso, verifique se não há resíduos de papel no aparelho, o que poderia causar outra obstrução.

O documento está preso na parte de cima do alimentador

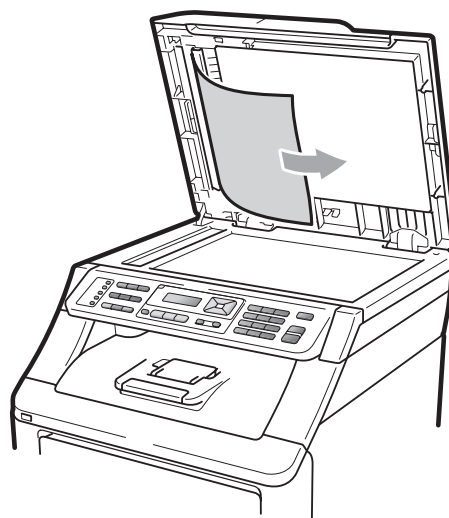
- 1 Retire do alimentador qualquer papel que não esteja preso.
- 2 Abra a tampa do alimentador.
- 3 Puxe o documento preso para fora e para a esquerda.



- 4 Feche a tampa do alimentador.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

O documento está preso embaixo da tampa dos documentos

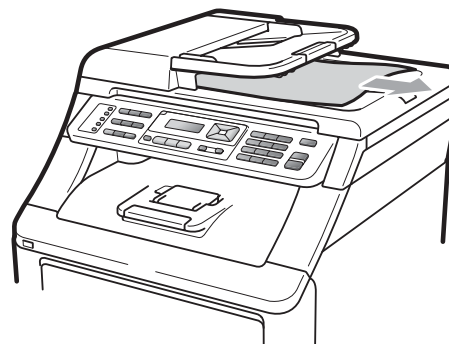
- 1 Retire do alimentador qualquer papel que não esteja preso.
- 2 Levante a tampa dos documentos.
- 3 Puxe o documento preso para fora e para a direita.



- 4 Feche a tampa dos documentos.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

O documento está preso na bandeja de saída.

- 1 Retire do alimentador qualquer papel que não esteja preso.
- 2 Puxe o documento preso para fora e para a direita.



- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Obstruções de papel

Para eliminar os papéis presos, siga as etapas desta seção.

! IMPORTANTE

Confirme se instalou todos os cartuchos de toner e unidades de cilindro no aparelho. A falha na instalação desses itens ou a instalação incorreta pode causar obstrução de papel no seu aparelho Brother.



Observação

Se a mensagem de erro persistir, abra e feche a tampa superior e a tampa do fusor firmemente para reiniciar o aparelho.



Observação

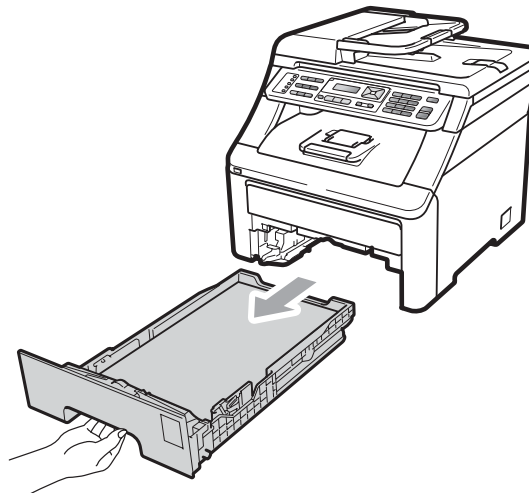
Os nomes no display para as bandejas de papéis são os seguintes:

- Bandeja de papéis padrão: *Bandeja*
- Abertura de Inserção Manual: *Avanço Manual*

O papel está preso na bandeja de papéis

Se o display mostrar *Pap preso band*, siga estas etapas:

- 1 Puxe a bandeja de papéis completamente para fora do aparelho.



- 2 Use ambas as mãos para puxar lentamente para fora o papel preso.



! IMPORTANTE

Se o papel não puder ser removido facilmente nesta direção, pare e siga as instruções de *O papel está preso dentro do aparelho* na página 145.



Observação

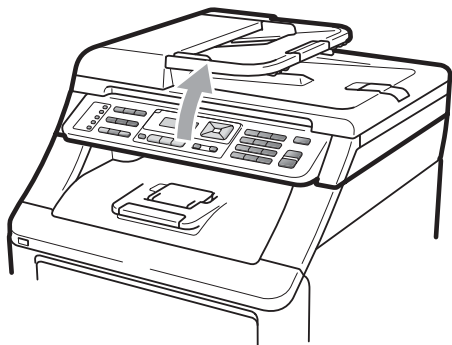
Puxando para baixo o papel preso, ele é removido com mais facilidade.

- 3 Certifique-se de que o papel esteja abaixo da marca de quantidade máxima de papéis (▼) da bandeja de papéis. Apertando a alavanca verde de desbloqueio das guias do papel, deslize-as até que se ajustem ao tamanho do papel. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas fendas. (Consulte *Colocando papéis na bandeja de papéis padrão* na página 9).
- 4 Coloque a bandeja de papéis firmemente de volta no aparelho.
- 5 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para continuar a impressão.

O papel está preso na bandeja de saída de papel

Quando o papel ficar preso na bandeja de saída de papel, siga estas etapas:

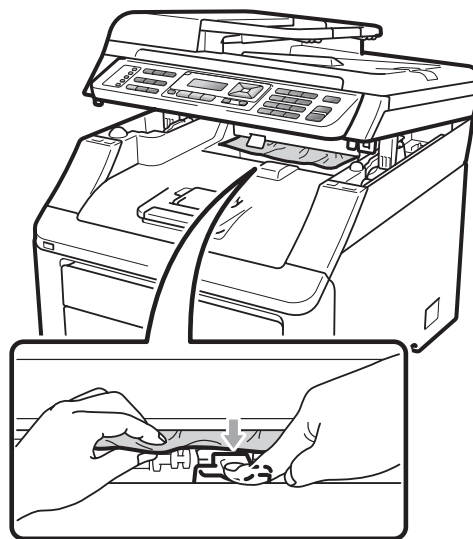
- 1 Abra o scanner usando ambas as mãos.



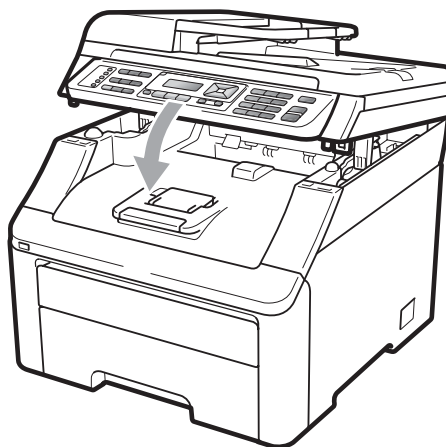
Observação

Quando a tampa superior estiver aberta, você não poderá abrir o scanner.

- 2 Pressione para baixo a alavanca verde e remova o papel.



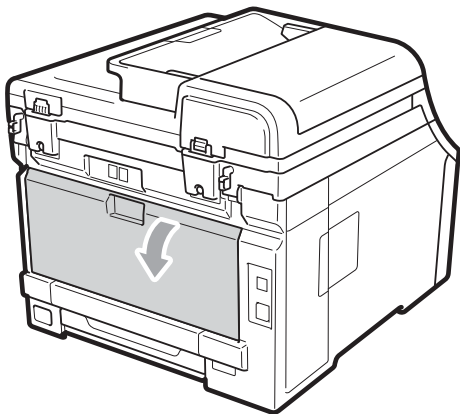
- 3 Empurre para baixo o scanner com ambas as mãos para fechá-lo.



O papel está preso na parte de trás do aparelho

Se o display mostrar *Pap. preso atrás*, ocorreu uma obstrução de papel atrás da face voltada para cima da bandeja de saída. Siga estas etapas:

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra a tampa traseira.

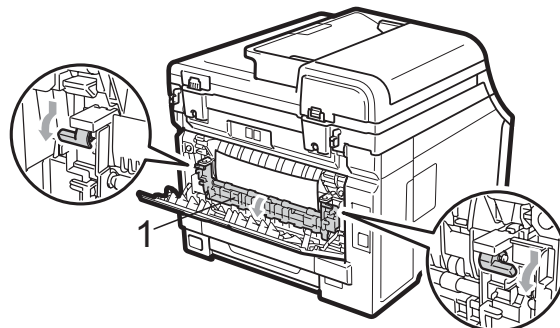


⚠ CUIDADO

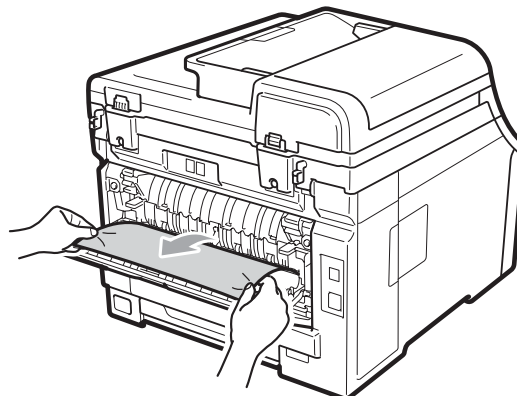
🔥 SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de utilizar o aparelho, algumas de suas peças internas estarão extremamente quentes. Antes de continuar com a próxima etapa, aguarde pelo menos 10 minutos o aparelho esfriar.

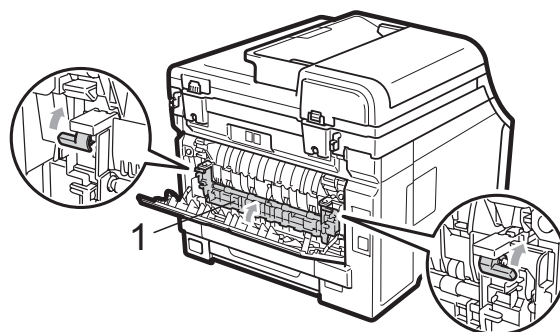
- 3 Empurre para baixo e puxe as guias verdes à esquerda e à direita na sua direção e incline para baixo a tampa do fusor (1).



- 4 Usando ambas as mãos, puxe suavemente o papel preso para fora da unidade do fusor.



- 5 Feche a tampa do fusor (1).

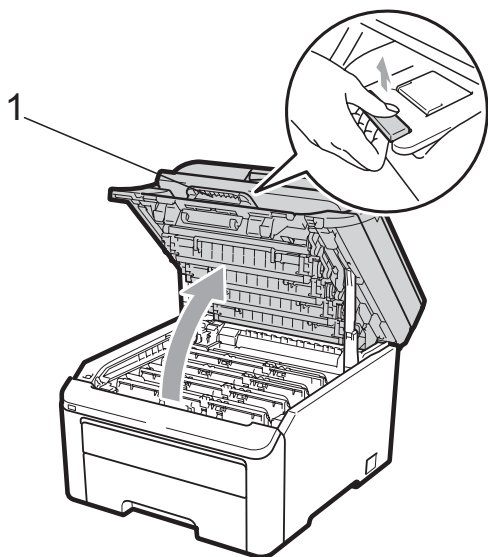


- 6 Feche bem a tampa traseira.
- 7 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

O papel está preso dentro do aparelho

Se o display mostrar **Pap preso dentro**, siga estas etapas:

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA. Deixe o aparelho desligado por 10 minutos para esfriar.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



⚠ CUIDADO

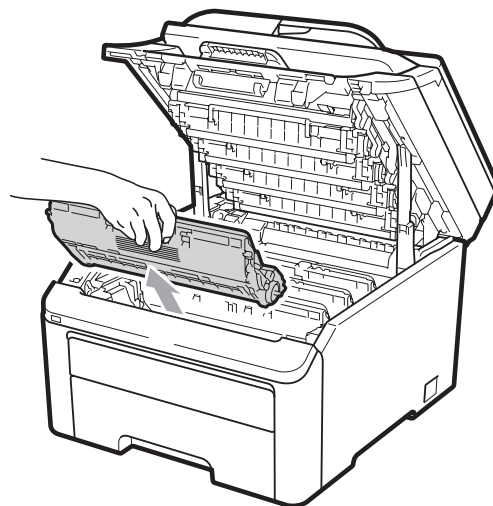
🔥 SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de utilizar o aparelho, algumas de suas peças internas estarão extremamente quentes. Antes de continuar com a próxima etapa, aguarde pelo menos 10 minutos o aparelho esfriar.

⚠ IMPORTANTE

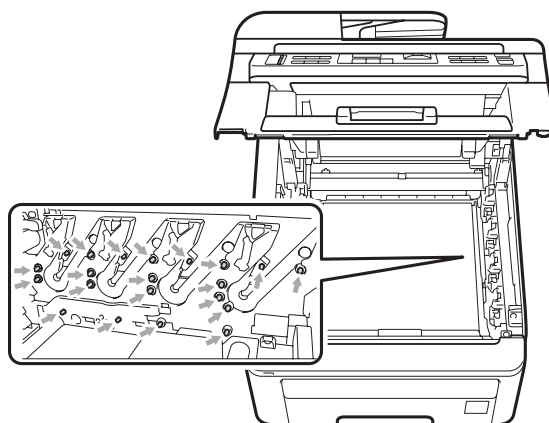
Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner. Repita esse procedimento para todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



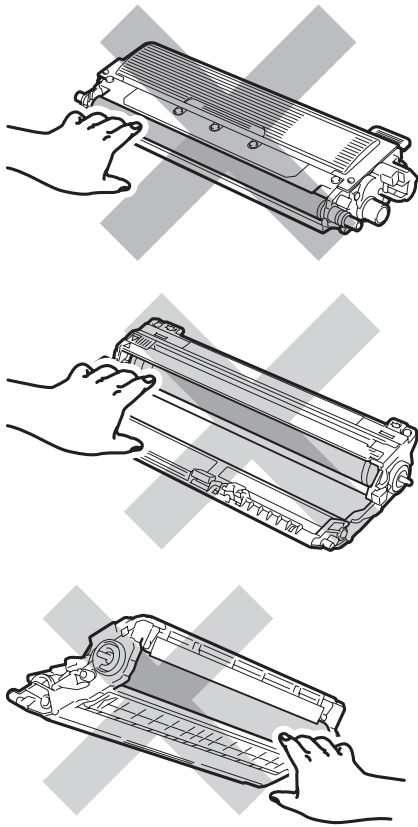
⚠ IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, **NÃO** toque nos eletrodos mostrados na ilustração.

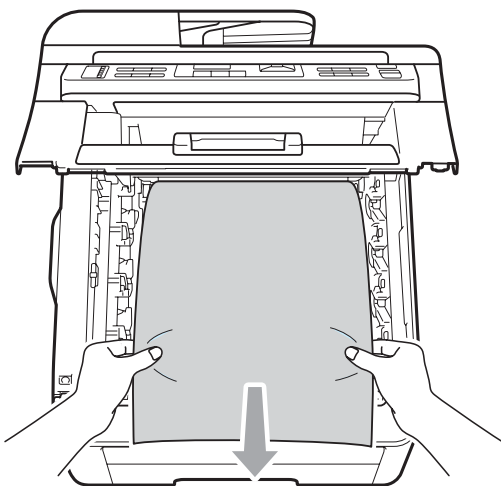


- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

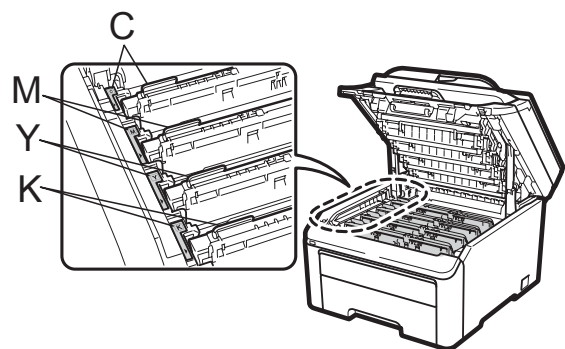
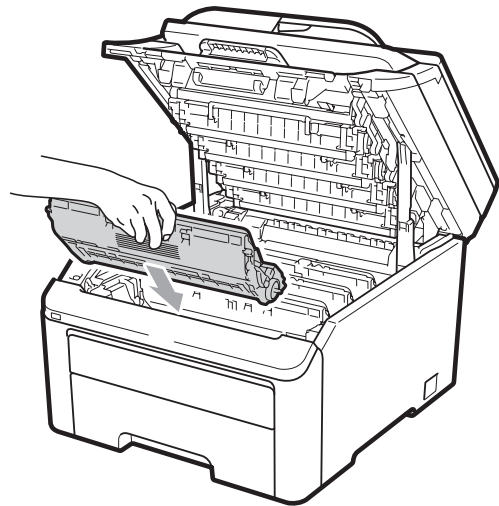
- Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.



- 4 Puxe lentamente para fora o papel preso.



- 5 Deslize cada conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho. Repita esse procedimento para todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 6 Feche a tampa superior.
- 7 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

Manutenção de rotina

Limpe regularmente a parte externa e a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos. Quando substituir o cartucho de toner ou a unidade de cilindro, certifique-se de limpar a parte interna do aparelho. Se as páginas impressas estiverem manchadas de toner, limpe a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos.

⚠ AVISO

Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis, como tiner ou benzina, danificará a superfície do aparelho.

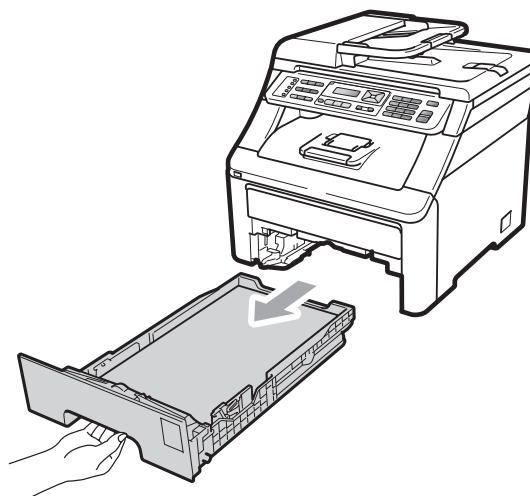
NÃO use materiais de limpeza que contenham amônia, álcool, qualquer tipo de spray ou qualquer tipo de substância inflamável para limpar o interior do aparelho. Isto poderá causar um incêndio ou choques elétricos. (Para obter mais informações, consulte *Instruções de segurança importantes* na página 107).



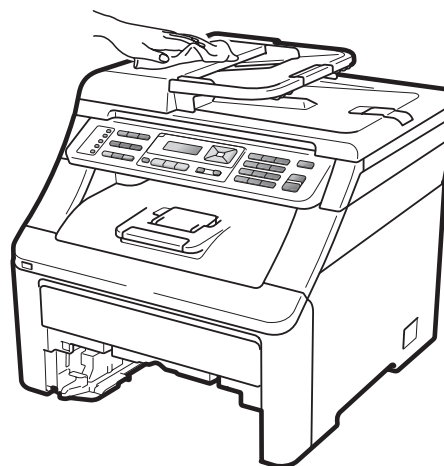
Cuidado para não inalar o toner.

Limpendo a parte externa do aparelho

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Puxe a bandeja de papéis completamente para fora do aparelho.

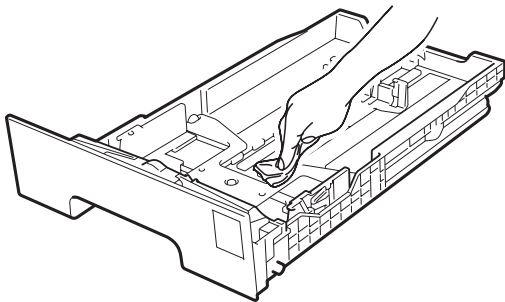


- 3 Para remover o pó, limpe a parte externa do aparelho com um pano macio e que não solte fiapos.



- 4 Remova qualquer papel que esteja na bandeja de papéis.

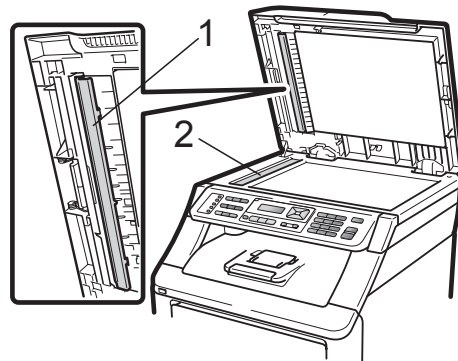
- 5 Para remover o pó, limpe a parte externa e interna do aparelho com um pano macio e que não solte fiapos.



- 6 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papéis firmemente de volta no aparelho.

- 7 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

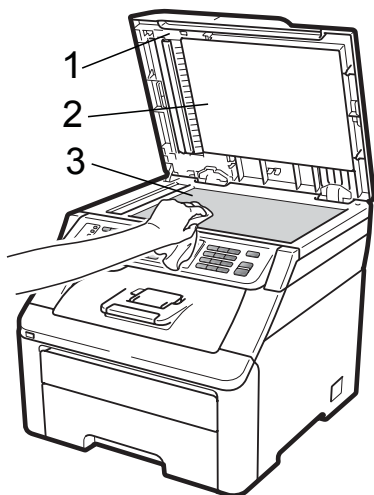
- 3 Na unidade do alimentador, limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro (2) por baixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



- 4 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

Limpendo o scanner

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe a superfície plástica branca (2) e o vidro do scanner (3) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



Observação

Além de limpar o vidro do scanner e a faixa de vidro com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos, passe a ponta do dedo pelo vidro para ver se percebe alguma coisa nele. Se sentir alguma sujeira ou resíduo, limpe o vidro novamente, concentrando-se nessa parte. Talvez você precise repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia depois de cada limpeza.

Limpendo as cabeças do LED

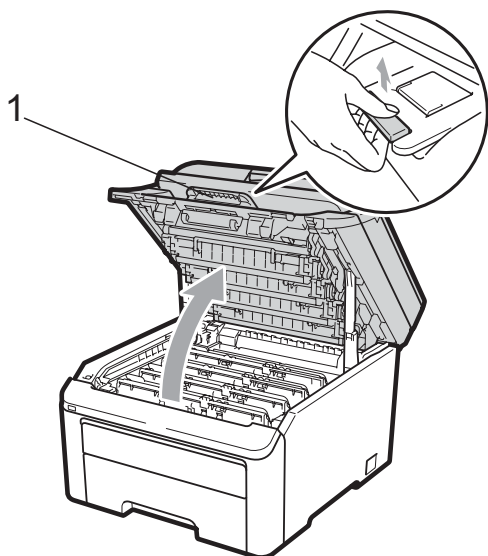
⚠ AVISO

NÃO use materiais de limpeza que contenham amônia, álcool, qualquer tipo de spray ou qualquer tipo de substância inflamável para limpar o aparelho por dentro ou por fora. Isto poderá causar um incêndio ou choques elétricos. Utilize detergentes neutros.

⚠ IMPORTANTE

NÃO toque as aberturas das cabeças do LED com os dedos.

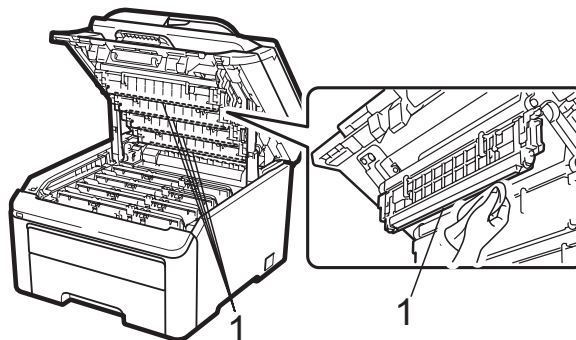
- 1 Antes de limpar o aparelho por dentro, desligue o interruptor. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



⚠ IMPORTANTE

Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Limpe as aberturas das cabeças do LED (1) com um pano seco e que não solte fiapos. Cuidado para não tocar as aberturas das cabeças do LED (1) com os dedos.

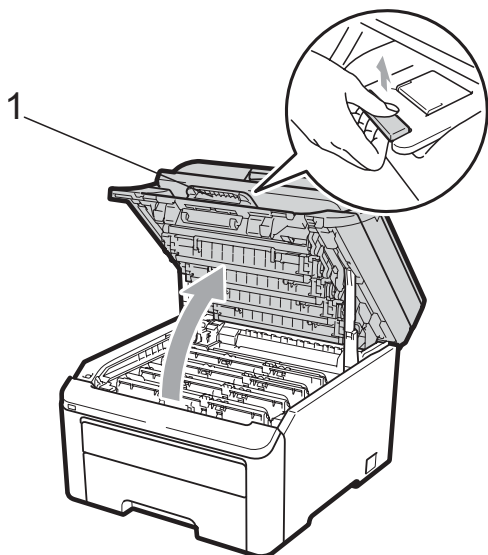


- 4 Feche a tampa superior do aparelho.
- 5 Primeiro, conecte o cabo de energia do aparelho novamente à tomada elétrica CA e depois conecte o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

Limpando os fios corona

Se houver problemas na qualidade da impressão, limpe os fios corona da seguinte forma:

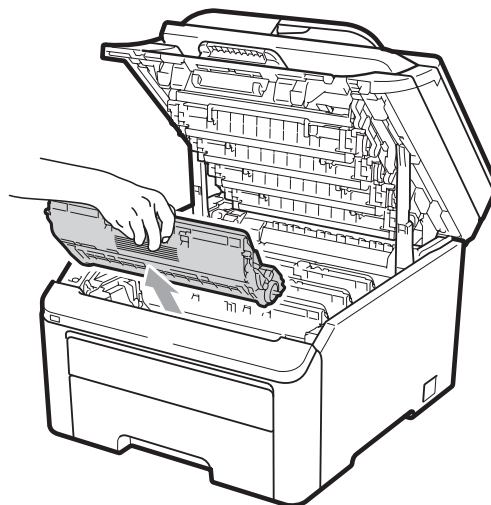
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



! IMPORTANTE

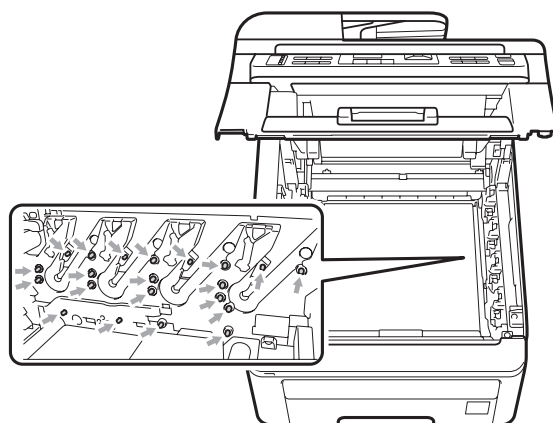
Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.

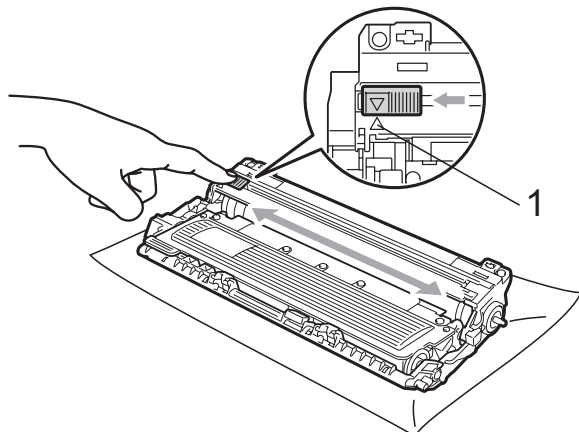


! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque a unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



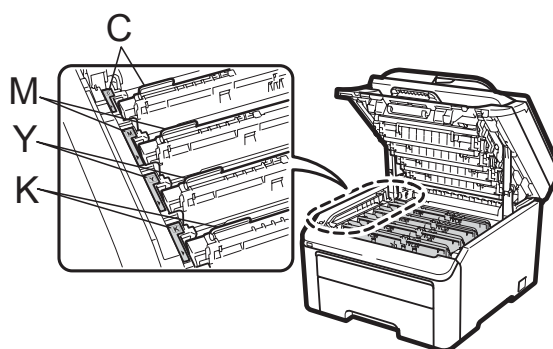
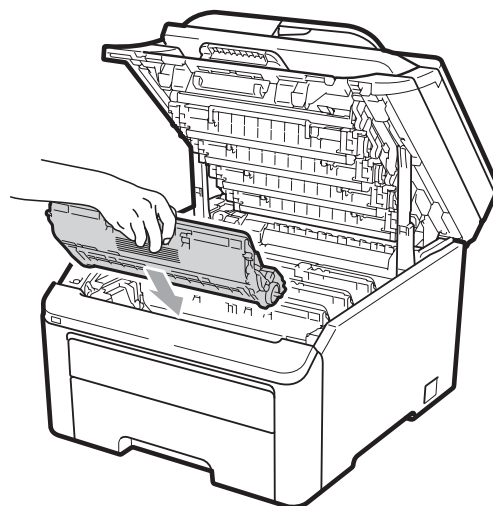
- 4 Limpe o fio corona principal dentro da unidade de cilindro, deslizando suavemente a aba verde da esquerda para a direita e vice-versa várias vezes.



Observação

Certifique-se de retornar a aba para a sua posição inicial (▲) (1). Se não o fizer, as páginas impressas poderão ficar com um risco vertical.

- 5 Deslize cada conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

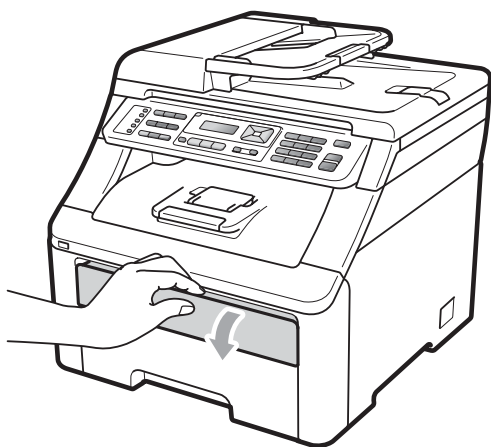
- 6 Repita as etapas 3 a 5 para limpar os fios corona restantes.
- 7 Feche a tampa superior do aparelho.
- 8 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

Limpendo a unidade de cilindro

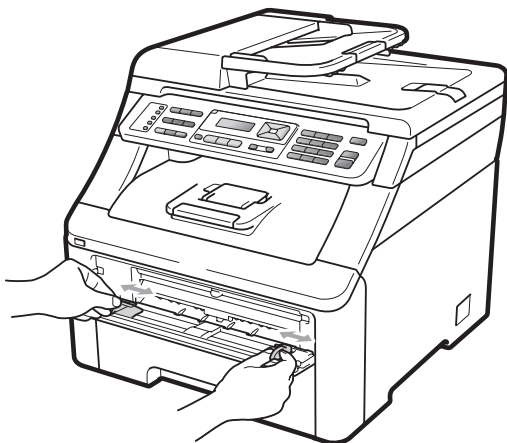
Pequenas manchas nas páginas impressas

Se a sua impressão tiver pequenas manchas brancas ou coloridas, siga as etapas abaixo para resolver o problema.

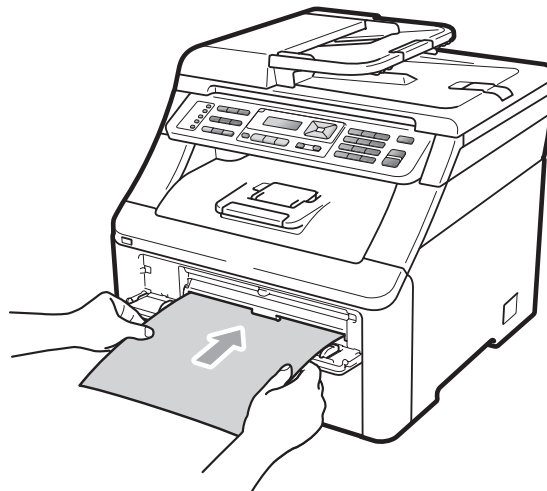
- 1 Abra a tampa da abertura de inserção manual.



- 2 Usando as duas mãos, deslize as guias do papel na entrada de inserção manual até a largura do papel que você usará.



- 3 Com as duas mãos, coloque uma folha de papel em branco na abertura de inserção manual até a extremidade frontal do papel tocar o rolo do alimentador de papel. Aguarde até o aparelho inserir o papel automaticamente. Quando você sentir o aparelho puxando o papel, permita que isto ocorra.



Observação

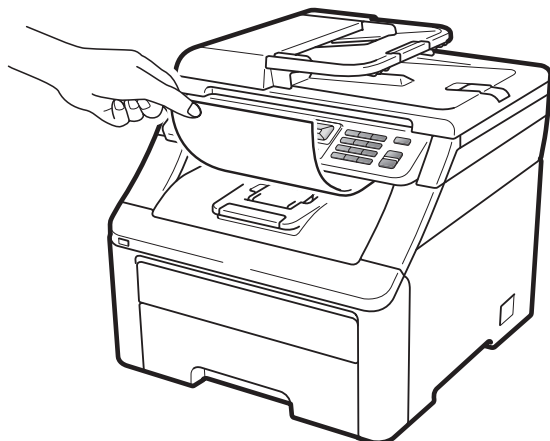
- Certifique-se de que o papel esteja reto e na posição correta na abertura de inserção manual. Se não estiver, ele não será inserido apropriadamente, resultando em obstrução.
- Não coloque mais de uma folha de papel na abertura de inserção manual, pois isto pode fazer com que o papel fique preso.
- Se você inserir o papel na abertura de inserção manual antes que o aparelho esteja no modo Pronto, poderá ocorrer um erro e o aparelho vai parar de imprimir.

- 4 Certifique-se de que o aparelho esteja no modo Pronto.
Pressione **Menu**, **4**, **8**.

Limp.Cilindro
Tecle INICIAR

- 5 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar**. O aparelho puxará a folha de papel e começará a limpeza da unidade de cilindro.

Limp. Cilindro
Aguarde



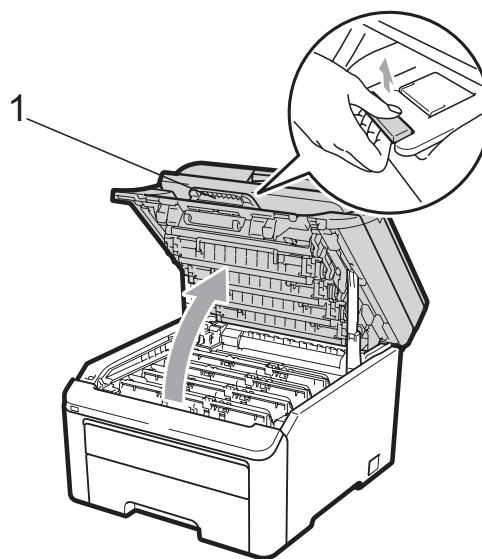
- 6 Quando o aparelho terminar a limpeza, **Concluído** aparecerá no display. Pressione **Parar/Sair** de modo que o aparelho retorne ao modo Pronto.
- 7 Repita as etapas 3 a 6 mais duas vezes usando uma nova folha de papel em branco a cada vez. Quando terminar, descarte o papel usado. Se o problema de impressão não for resolvido, entre em contato com o seu representante Brother.

Manchas grandes nas páginas impressas

Se a sua impressão apresentar manchas coloridas a intervalos de 94 mm, siga estas etapas para resolver o problema:

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.

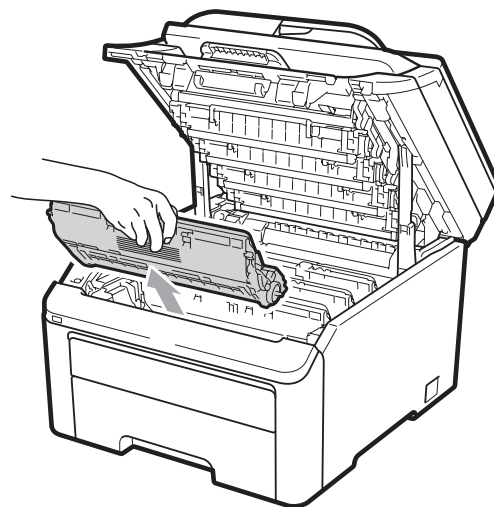
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



! IMPORTANTE

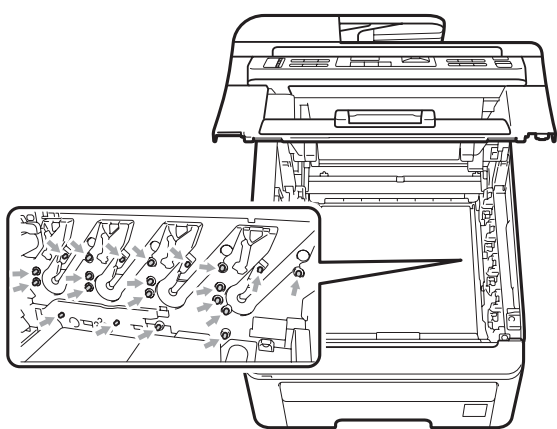
Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Consulte a amostra de impressão para identificar a cor que está causando o problema. A cor das manchas é a cor do cilindro que você deve limpar. Por exemplo, se as manchas forem ciano, você deverá limpar o cilindro do ciano. Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner da cor que está causando o problema.

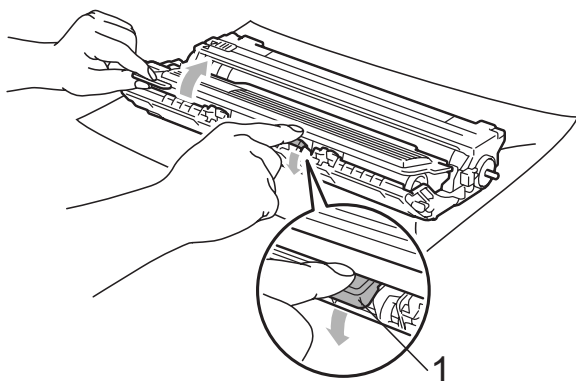


! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque a unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



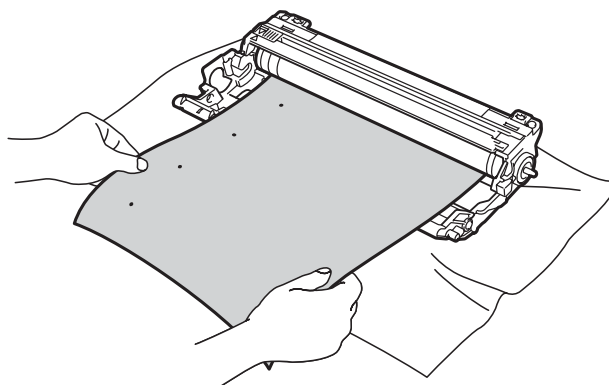
- 4 Empurre a alavanca de bloqueio verde (1) e retire o cartucho de toner da unidade de cilindro.



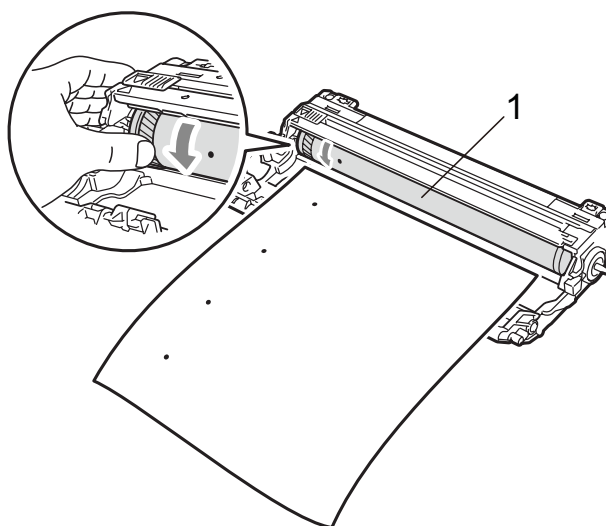
! IMPORTANTE

Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

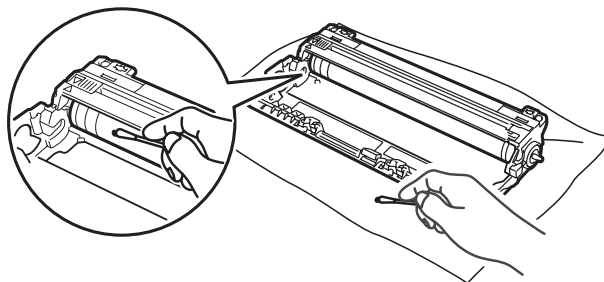
- 5 Coloque a amostra de impressão na frente da unidade de cilindro e descubra a posição exata da marca repetitiva.



- 6 Vire a unidade de cilindro com as mãos, enquanto olha para a superfície do cilindro OPC (1).



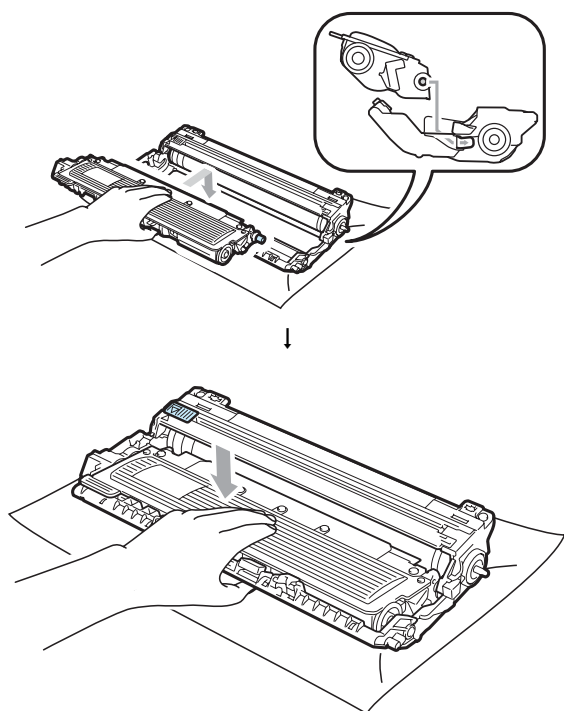
- 7 Quando você tiver encontrado a marca no cilindro que corresponde à amostra de impressão, limpe a superfície do cilindro OPC utilizando um cotonete seco até que a poeira ou a cola desapareça da superfície.



! IMPORTANTE

NÃO limpe a superfície do cilindro fotossensível com um objeto pontiagudo.

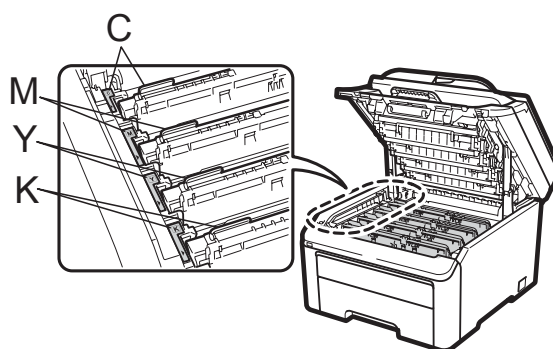
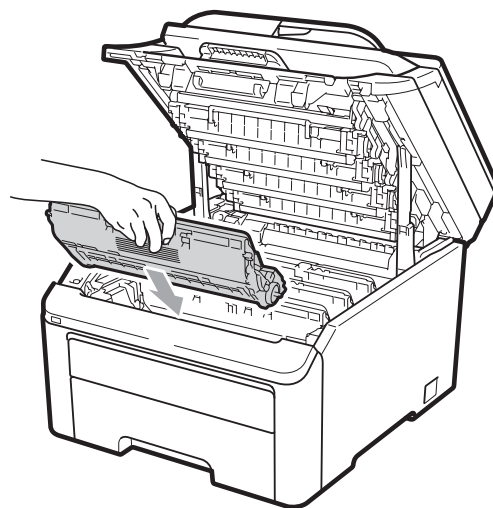
- 8 Coloque firmemente o cartucho de toner de volta à unidade de cilindro até ouvir um clique.



Observação

Certifique-se de instalar o cartucho de toner corretamente; caso contrário, ele poderá se separar da unidade de cilindro.

- 9 Deslize cada conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



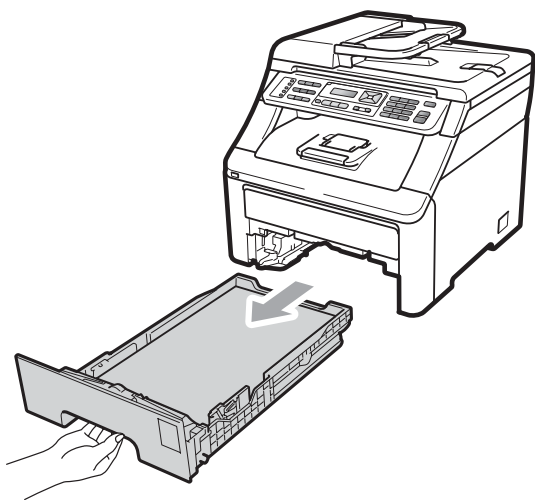
C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 10 Feche a tampa superior do aparelho.
- 11 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.

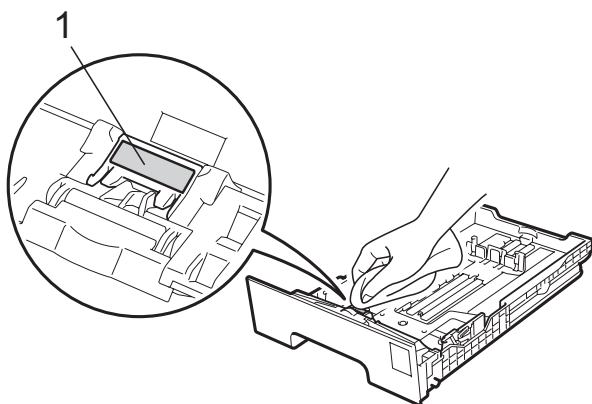
Limpendo os rolos do alimentador de papel

Se tiver problemas com a alimentação de papel, limpe os rolos do alimentador da seguinte maneira:

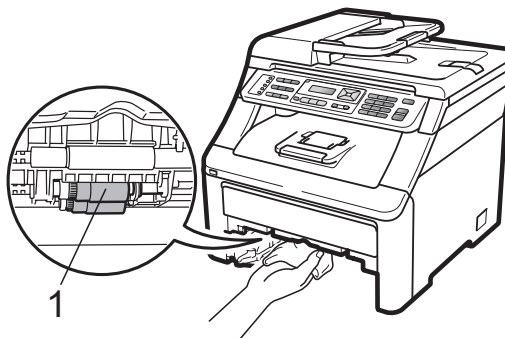
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Puxe a bandeja de papéis completamente para fora do aparelho.



- 3 Embeba em água morna um pedaço de pano que não solte fiapos, esprema-o e, em seguida, para remover o pó, limpe com ele a almofada separadora (1) da bandeja de papéis.



- 4 Limpe os dois rolos do alimentador (1) dentro do aparelho para remover o pó.



- 5 Coloque a bandeja de papel de volta no aparelho.
- 6 Conecte de volta o cabo de alimentação do aparelho na tomada elétrica CA. Ligue o interruptor do aparelho.

Calibração

A densidade de saída de cada cor pode variar, dependendo da temperatura e da umidade do ambiente em que se encontra o aparelho. A calibração ajuda a aumentar a densidade da cor.

- 1 Pressione **Menu**, **4**, **5**.
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Calibrar**.
- 3 Pressione **OK**.
- 4 Pressione **1** para selecionar **Sim**.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

Você pode restaurar os parâmetros de calibração de volta para os parâmetros atribuídos na fábrica.

- 1 Pressione **Menu**, **4**, **5**.
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para **Reset**.
- 3 Pressione **OK**.
- 4 Pressione **1** para selecionar **Sim**.

- 5 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- Se for exibida uma mensagem de erro, pressione **Parar/Sair** e tente novamente. Para obter mais informações, consulte *Mensagens de erro e de manutenção* na página 133.
- Se você imprimir usando o driver de impressora Windows®, precisará executar a calibração no driver de impressora Windows®. Consulte a *Guia Avançada no Manual do Usuário de Software* no CD-ROM.
- Se você imprimir usando o driver de impressora Macintosh, precisará executar a calibração usando o monitor do status. Consulte *Monitor do Status no Manual do Usuário de Software* no CD-ROM. Quando o **Monitor do Status** estiver aberto, selecione **Controle / Calibração de cor** na barra de menu.

Registro Automático

Registro

Se áreas sólidas de cor ou imagens apresentarem bordas ciano, magenta ou amarelas, você poderá usar a função de registro automático para corrigir o problema.

- 1 Pressione **Menu, 4, 6, 1**.
- 2 Para começar, pressione **1**. Para sair, pressione **2**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Frequência

Você pode configurar o aparelho para executar o registro automático regularmente e também definir a sua frequência.

- 1 Pressione **Menu, 4, 6, 2**.
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Baixa, Média, Alta** ou **Desl.** Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Registro Manual

Se a cor ainda aparecer incorretamente após o registro automático, você precisará executar o registro manual.

- 1 Pressione **Menu, 4, 7, 1**.
- 2 Pressione **Preto Iniciar** ou **Colorido Iniciar** para iniciar a impressão da tabela de registro de cores.
- 3 Quando o aparelho tiver terminado de imprimir a folha de registro, pressione **2 (Defin.Registro)** para corrigir a cor manualmente.
- 4 Começando pelo **1 (magenta)** na tabela, verifique qual barra colorida possui a densidade de impressão mais uniforme e insira seu número no aparelho usando as teclas **▲** e **▼**. Pressione **OK**. Repita para o **2 (Ciano), 3 (Amarelo), 4, 5, 6 a 9**.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

Substituindo os itens consumíveis

As mensagens a seguir aparecem no display no modo Pronto. Estas mensagens fornecem avisos antecipados para que você substitua os itens consumíveis antes que atinjam o fim da vida útil. Para evitar inconveniências, compre itens consumíveis de reserva antes que o aparelho pare de imprimir.

Mensagens no display	Item consumível a ser substituído	Vida útil aproximada	Como substituir	No. do pedido
Pouco Toner Prepare o Novo Cartucho de Toner X.	Cartucho de toner X = Ciano, Magenta, Amarelo, Preto	<Preto> 2.200 páginas ^{1 2} <Ciano, Magenta, Amarelo> 1.400 páginas ^{1 2}	Consulte página 160.	TN-210BK, TN-210C, TN-210M, TN-210Y
Cilindro no fim	4 unidades de cilindro	15.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 166.	DR-210CL ⁵
Cil.próx.fim (X)	1 Unidade de cilindro X = C, M, Y, K C = Ciano M = Magenta Y = Amarelo K = Preto	15.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 166.	DR-210CL-BK ⁶ , DR-210CL-CMY ⁷
Correia próx.Fim	Unidade de correia	50.000 páginas ¹	Consulte página 170.	BU-200CL
CxResTon.próxFIM	Caixa para resíduos de toner	50.000 páginas ¹	Consulte página 174.	WT-200CL

¹ Páginas de tamanho A4 ou Carta, somente frente.

² O rendimento aproximado do cartucho é declarado de acordo com a ISO/IEC 19798.

³ 1 página por trabalho.

⁴ A vida útil do cilindro é uma aproximação, podendo variar conforme o tipo de utilização.

⁵ Contém conjunto de cilindro de 4 peças.

⁶ Contém unidade de cilindro preta de 1 peça.

⁷ Contém unidade de cilindro colorida de 1 peça.

Você precisará substituir determinadas peças e limpar o aparelho regularmente.

Mensagens no display	Item consumível a ser substituído	Vida útil aproximada	Como substituir	No. do pedido
Trocar Toner	Cartucho de toner	<Preto> 2.200 páginas ^{1 2} <Ciano, Magenta, Amarelo> 1.400 páginas ^{1 2}	Consulte página 160.	TN-210BK, TN-210C, TN-210M, TN-210Y
Trocar Cilindros	4 unidades de cilindro	15.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 167.	DR-210CL ⁵
Trocar Cilind.X	1 Unidade de cilindro X = C, M, Y, K C = Ciano M = Magenta Y = Amarelo K = Preto	15.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 167.	DR-210CL-BK ⁶ , DR-210CL-CMY ⁷
Erro no Cilindro ⁸	Unidade de cilindro	15.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 167.	
Trocar Correia	Unidade de correia	50.000 páginas ¹	Consulte página 170.	BU-200CL
Trocar Cx.Resid.	Caixa para resíduos de toner	50.000 páginas ¹	Consulte página 174.	WT-200CL
Trocar Fusor	Unidade fusora	50.000 páginas ¹	Entre em contato com o seu representante Brother para substituir a unidade fusora.	
Trocar PF Kit	Kit de alimentação de papel	50.000 páginas ¹	Entre em contato com o seu representante Brother para substituir o kit 1 de alimentação de papel.	

¹ Páginas de tamanho A4 ou Carta, somente frente.

² O rendimento aproximado do cartucho é declarado de acordo com a ISO/IEC 19798.

³ 1 página por trabalho.

⁴ A vida útil do cilindro é uma aproximação, podendo variar conforme o tipo de utilização.

⁵ Contém conjunto de cilindro de 4 peças.

⁶ Contém unidade de cilindro preta de 1 peça.

⁷ Contém unidade de cilindro colorida de 1 peça.

⁸ A mensagem Erro no Cilindro remete a duas situações: se a mensagem de rolagem mostrar Troque a unidade do cilindro., você precisará substituir a unidade de cilindro. Se a mensagem de rolagem mostrar Deslize a aba verde na unidade do cilindro., você não precisará substituir a unidade de cilindro, apenas limpar os fios corona. (Consulte Limpando os fios corona na página 150).

Observação

- Vá para <http://www.brother.com/original/index.html> para obter instruções sobre como retornar seus itens consumíveis usados para o programa de coleta da Brother. Se você optar por não retornar seu consumível usado, descarte-o de acordo com os regulamentos locais, mantendo-o separado do lixo doméstico. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.
- Recomendamos que você coloque os itens consumíveis usados sobre um pedaço de papel para evitar espalhar ou derramar o material de seu interior.
- Se você utilizar um tipo de papel que não equivale diretamente ao papel recomendado, poderá reduzir a vida útil dos itens consumíveis e das peças do aparelho.
- A vida útil projetada dos cartuchos de toner é baseada na ISO/IEC 19798. A frequência de substituição variará de acordo com a complexidades das páginas impressas, com o percentual de cobertura e com o tipo de mídia usado.

Substituindo um cartucho de toner

Os cartuchos de toner padrão podem imprimir aproximadamente 2.200 páginas (preto) ou aproximadamente 1.400 páginas (amarelo, magenta, ciano)¹. A contagem de páginas real variará de acordo com o tipo médio de documento. O aparelho possui um cartucho de toner inicial, que precisará ser substituído após cerca de 1.000 páginas¹. Quando um cartucho de toner está no fim, o display mostra `Pouco Toner`.

¹ O rendimento aproximado do cartucho é declarado de acordo com a ISO/IEC 19798.

Observação

- É sempre bom ter um novo cartucho de toner pronto para ser usado quando aparecer o aviso `Pouco Toner`.
- Para garantir impressão de alta qualidade, recomendamos que use somente cartuchos de toner originais da marca Brother. Quando quiser comprar cartuchos de toner, ligue para o seu representante Brother.
- Recomendamos que você limpe o aparelho quando substituir o cartucho de toner. Consulte *Manutenção de rotina* na página 147.
- Se você alterar a configuração de densidade de impressão para impressão mais clara ou mais escura, a quantidade de toner usado mudará.
- Aguarde para desembalar o cartucho de toner na hora de colocá-lo no aparelho.

Mensagem Pouco Toner

Pouco Toner
Prepare...

Se o display mostrar `Pouco Toner Prepare` o Novo Cartucho de Toner X., o aparelho está quase sem toner. Compre um novo cartucho de toner e deixe-o à mão para quando receber uma mensagem `Trocar Toner`. O display mostra a cor do toner cuja vida útil se aproxima do fim (ciano, magenta, amarelo ou preto).

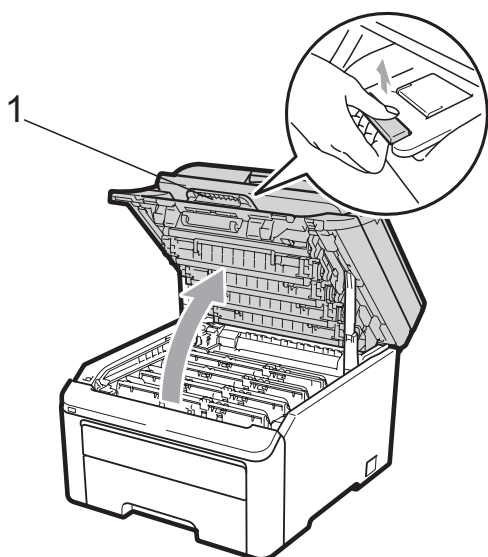
Mensagem Trocar Toner

Quando a seguinte mensagem aparecer no display, você precisará substituir o cartucho de toner:

Trocar Toner

A mensagem de rolagem no display indica qual cor você precisa substituir.

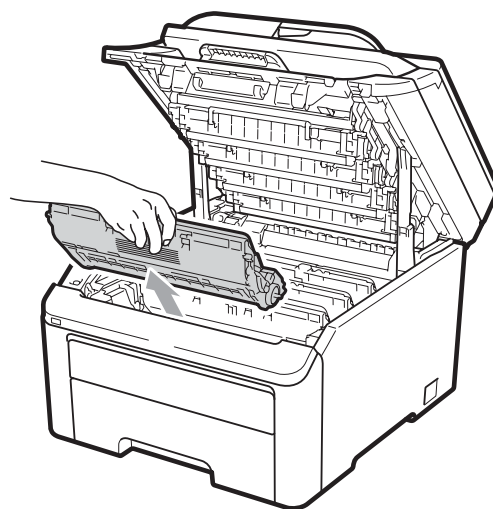
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



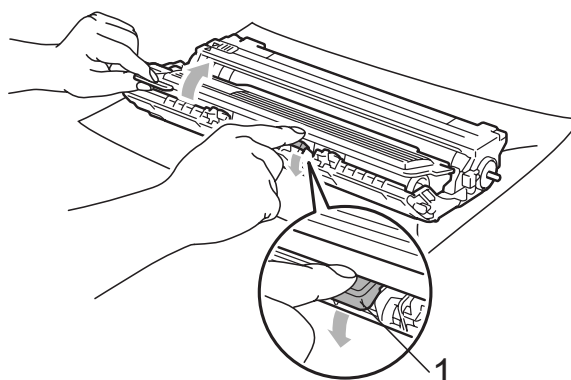
! IMPORTANTE

Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para a cor mostrada no display.



- 4 Empurre para baixo a alavanca de bloqueio verde (1) e retire o cartucho de toner da unidade de cilindro.



! AVISO

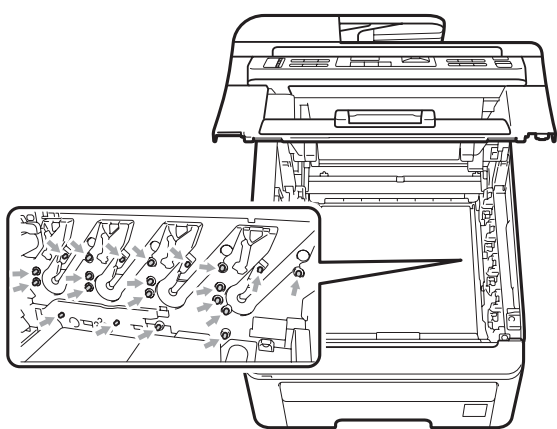
NÃO jogue o cartucho de toner no fogo. Pode ocorrer uma explosão, provocando danos físicos.

NÃO use materiais de limpeza que contenham amônia, álcool, qualquer tipo de spray ou qualquer tipo de substância inflamável para limpar o aparelho por dentro ou por fora. Isto poderá causar um incêndio ou choques elétricos. Consulte *Manutenção de rotina* na página 147 para saber como limpar o aparelho.

Cuidado para não inalar o toner.

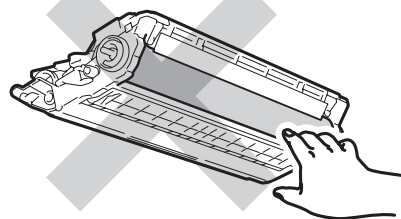
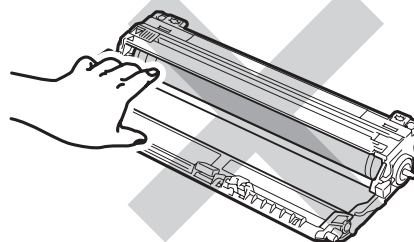
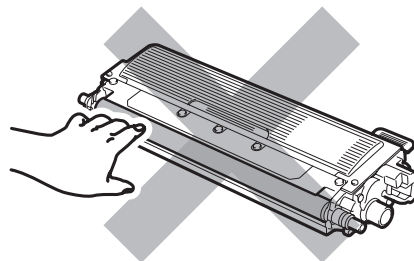
! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

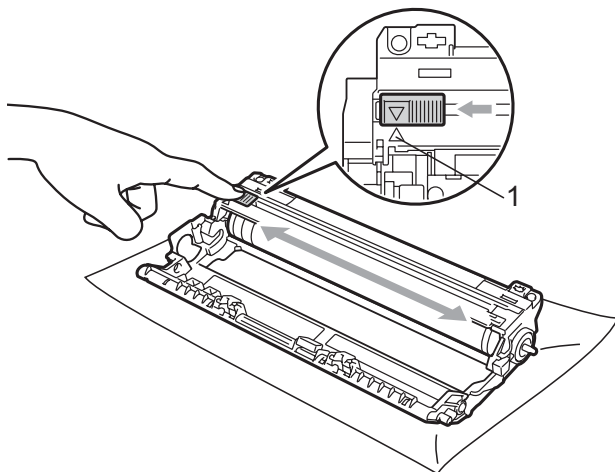
- Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.



Observação

- Certifique-se de vedar o cartucho de toner em um saco plástico para que o pó do toner não saia do cartucho.
- Vá para <http://www.brother.com/original/index.html> para obter instruções sobre como retornar seus itens consumíveis usados para o programa de coleta da Brother. Se você optar por não retornar seu consumível usado, descarte-o de acordo com os regulamentos locais, mantendo-o separado do lixo doméstico. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.

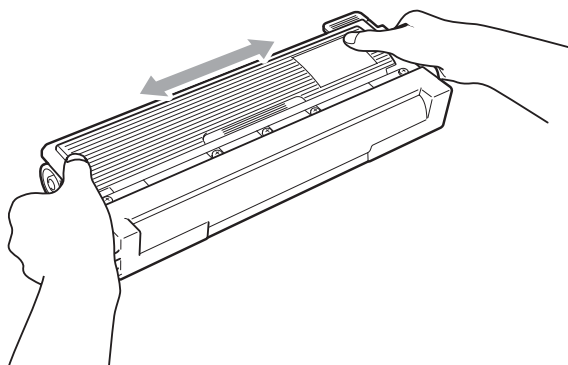
- 5 Limpe o fio corona principal dentro da unidade de cilindro, deslizando suavemente a aba verde da esquerda para a direita e vice-versa várias vezes.



Observação

Certifique-se de retornar a aba para a sua posição inicial (▲) (1). Se não o fizer, as páginas impressas poderão ficar com um risco vertical.

- 6 Retire o novo cartucho de toner da embalagem. Agite-o levemente de um lado para o outro várias vezes para distribuir o toner uniformemente dentro do cartucho.



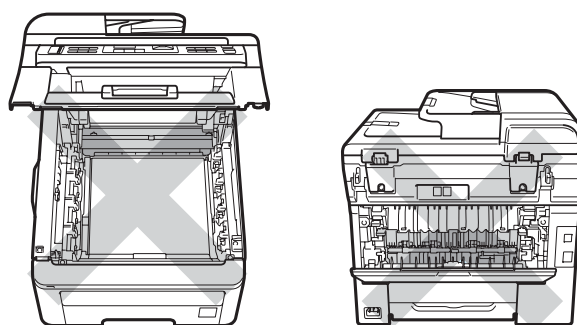
IMPORTANTE

- Aguarde para desembalar o novo cartucho de toner na hora de colocá-lo no aparelho. Se um cartucho de toner for deixado fora da embalagem por muito tempo, sua vida útil será mais curta.
- Se a unidade de cilindro desembalada ficar exposta à luz solar ou à luz ambiente, a unidade poderá ser danificada.

CUIDADO

SUPERFÍCIE QUENTE

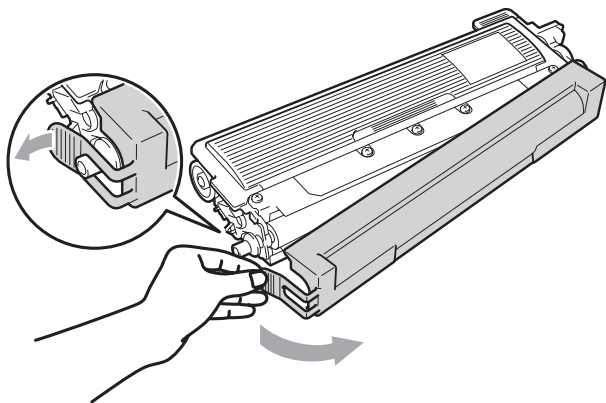
Insira o cartucho de toner na unidade de cilindro assim que retirar a tampa protetora. Para evitar perda na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.



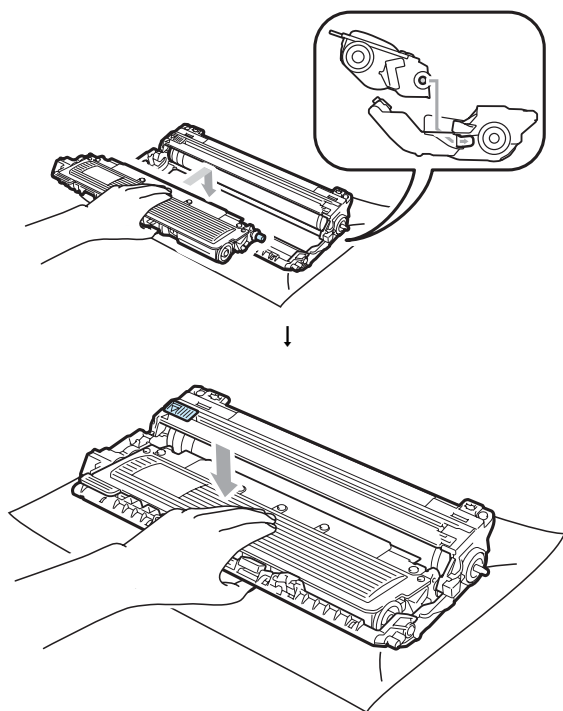
IMPORTANTE

A Brother recomenda fortemente que você NÃO recarregue o cartucho de toner fornecido com seu aparelho. Também recomendamos fortemente que você continue usando somente cartuchos de toner de reposição originais da marca Brother. A utilização ou tentativa de utilização de toner e/ou cartuchos incompatíveis no aparelho Brother pode causar danos no aparelho e/ou pode resultar em uma qualidade de impressão insatisfatória. Nossa garantia não se aplica a quaisquer problemas causados pela utilização de toner e/ou cartuchos não autorizados de outras marcas. Para proteger o seu investimento e obter um ótimo desempenho do aparelho Brother, recomendamos fortemente o uso de Suprimentos Genuínos Brother.

- 7 Retire a tampa protetora.



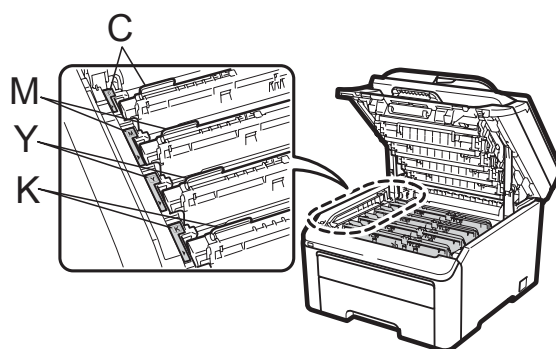
- 8 Coloque o novo cartucho firmemente no cilindro até ouvir um clique.



 **Observação**

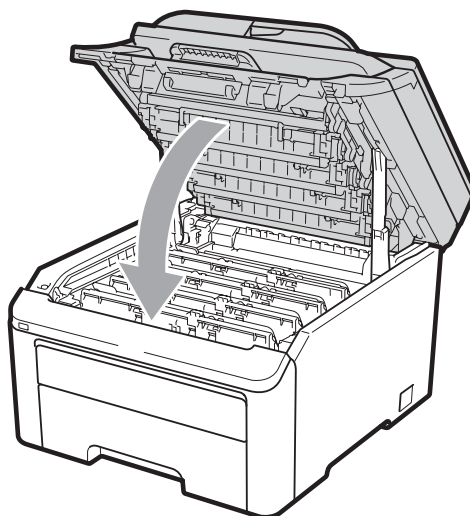
Certifique-se de instalar o cartucho de toner corretamente; caso contrário, ele poderá se separar da unidade de cilindro.

- 9 Deslize o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 10 Feche a tampa superior do aparelho.



- 11** Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.



Observação

NÃO desligue o interruptor do aparelho nem abra a tampa superior até o display retornar ao modo Pronto.



IMPORTANTE

Quando estiver removendo a unidade de cilindro, manuseie-o cuidadosamente porque pode conter toner. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

Unidades de cilindro

No. do pedido DR-210CL para conjunto de cilindro de 4 peças ou cilindros únicos DR-210CL-BK, DR-210CL-CMY.

Uma nova unidade de cilindro pode imprimir aproximadamente 15.000 páginas de tamanho A4 ou Carta somente frente. O conjunto de cilindro DR-210CL contém 4 unidades de cilindro, 1 preta (DR-210CL-BK) e 3 coloridas (DR-210CL-CMY). DR-210CL-BK contém 1 cilindro preto. DR-210CL-CMY contém 1 cilindro colorido.

O desgaste do cilindro ocorre devido ao uso e à rotação do cilindro e à interação com o papel, o toner e outros materiais no caminho do papel. Ao projetar este produto, a Brother decidiu usar o número de rotações do cilindro como um determinante razoável da sua vida útil. Quando um cilindro atinge o limite de rotação estabelecido pela fábrica, o que corresponde ao rendimento nominal em páginas, o display do produto avisa que é necessário substituí-lo. O produto continuará funcionando, mas a qualidade de impressão poderá não ser a ideal.

Como os cilindros giram em sincronia durante as várias etapas de operação (independentemente de haver toner depositado na página) e como não é provável ocorrer dano em uma única unidade de cilindro, você precisará substituir os cilindros de uma só vez (a menos que tenha substituído um isoladamente [DR-210CL-BK para preto e DR-210CL-CMY para colorido] por motivos que não sejam relativos ao fim da vida útil nominal). Para sua conveniência, a Brother vende as unidades de cilindro em um conjunto de quatro (DR-210CL).



Observação

- Existem muitos fatores que determinam a vida útil real do cilindro, como temperatura, umidade, tipo de papel, tipo de toner usado, entre outros. Em condições ideais, a vida útil média de um cilindro é estimada em aproximadamente 15.000 páginas. O número real de páginas que o cilindro vai imprimir pode ser significativamente inferior a esta estimativa. Visto que não podemos controlar os vários fatores que determinam a vida útil do cilindro, não é possível garantir o número mínimo de páginas que podem ser impressas por ele.
- Para melhor desempenho, use somente toner original da Brother. O aparelho deve ser usado somente em ambientes limpos e sem poeira, com ventilação adequada.
- Imprimir com unidade de cilindro de outros fabricantes pode reduzir não somente a qualidade de impressão como também a qualidade e a vida útil do próprio aparelho. A cobertura da garantia não se aplica a problemas causados pelo uso de uma unidade de cilindro de outros fabricantes.

Mensagens de proximidade do fim da vida útil do cilindro

Cilindro no fim

Se o display mostrar *Cilindro no fim*, isso significa que a vida útil das 4 unidades de cilindro aproxima-se do fim. Compre um novo conjunto de unidade de cilindro (DR-210CL) e deixe-o à mão para quando receber uma mensagem *Trocar Cilindros*. Para substituir as unidades de cilindro, consulte *Substituindo as unidades de cilindro* na página 167.

Cil.próx.fim (X)

Se somente a vida útil de um cilindro especificado estiver próxima do fim, o display mostrará a mensagem

Cil.próx.fim (X). (X) indica a cor da unidade de cilindro cuja vida útil se aproxima do fim. ((K) =Preto, (Y)=Amarelo, (M)=Magenta, (C)=Ciano). Compre uma nova unidade de cilindro DR-210CL-BK (para Preto) ou um DR-210CL-CMY (para as cores Y, M e C) e deixe-a à mão para quando receber uma mensagem *Trocar Cilindros*. Para substituir as unidades de cilindro, consulte *Substituindo as unidades de cilindro* na página 167.

Mensagens de substituição de cilindros

Quando a seguinte mensagem aparecer no display, você precisará substituir as unidades de cilindro:

Trocar Cilindros

Se apenas o cilindro especificado precisar ser substituído, o display mostrará a mensagem *Trocar Cilind.X*. (X) indica a unidade de cilindro colorida que você precisa substituir. ((K) =Preto, (Y)=Amarelo, (M)=Magenta, (C)=Ciano).

Erro no Cilindro

<Mensagem de rolagem>

Troque a unidade do cilindro.
Preto/ Ciano/ Magenta/ Amarelo.
Consulte o Manual do Usuário.¹

¹ Somente a cor que você precisa substituir será mostrada.

A mensagem *Erro no Cilindro* remete a duas situações: se a mensagem de rolagem mostrar

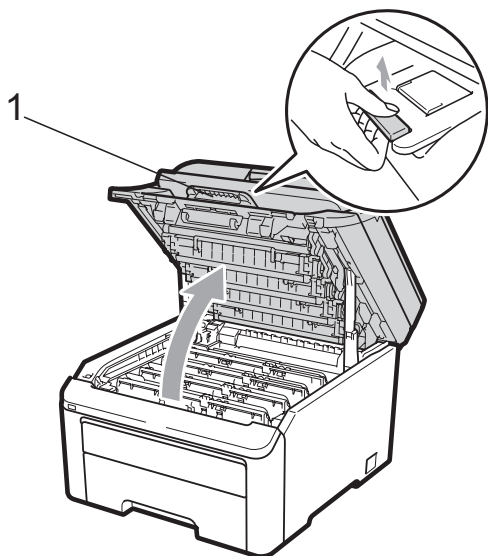
Troque a unidade do cilindro., você precisará substituir a unidade de cilindro. Se a mensagem de rolagem mostrar *Deslize a aba verde na unidade do cilindro.*, você não precisará substituir a unidade de cilindro, apenas limpar os fios corona. (Consulte *Limpendo os fios corona* na página 150).

Substituindo as unidades de cilindro

! IMPORTANTE

- Quando estiver removendo a unidade de cilindro, manuseie-a cuidadosamente porque pode conter toner. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Toda vez que você substituir a unidade de cilindro, limpe o aparelho por dentro. (Consulte *Manutenção de rotina* na página 147).

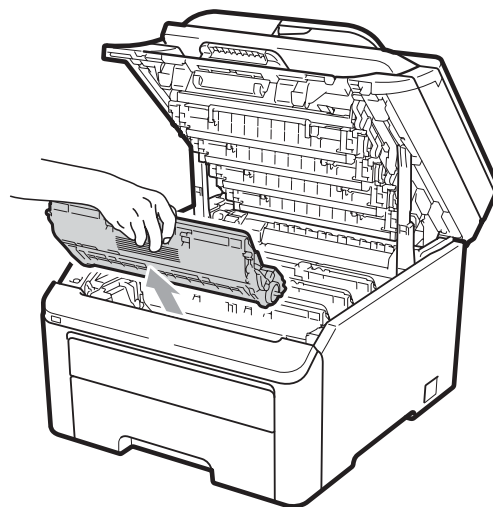
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



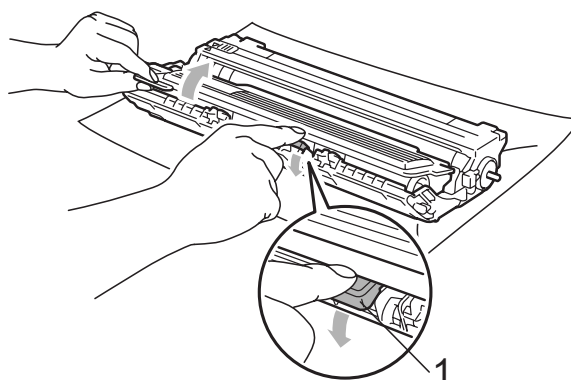
! IMPORTANTE

Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para a cor mostrada no display.



- 4 Empurre para baixo a alavanca de bloqueio verde (1) e retire o cartucho de toner da unidade de cilindro.



! AVISO

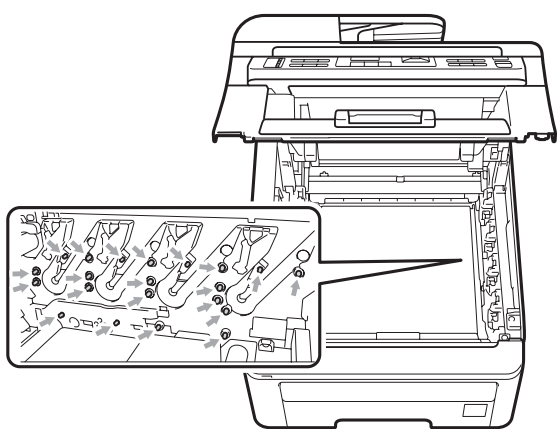
NÃO jogue o cartucho de toner no fogo. Pode ocorrer uma explosão, provocando danos físicos.

NÃO use materiais de limpeza que contenham amônia, álcool, qualquer tipo de spray ou qualquer tipo de substância inflamável para limpar o interior do aparelho. Isto poderá causar um incêndio ou choques elétricos. Consulte *Manutenção de rotina* na página 147 para saber como limpar o aparelho.

Cuidado para não inalar o toner.

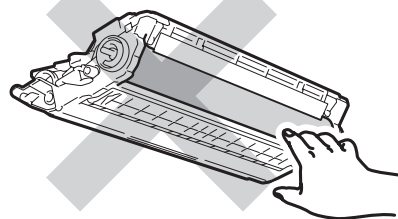
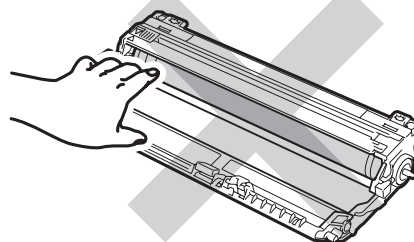
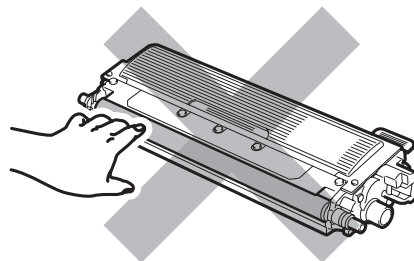
! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque a unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

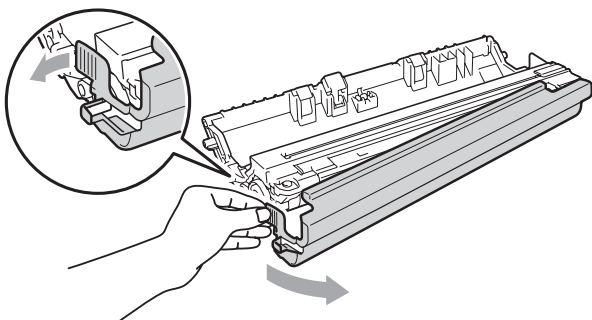
- Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.



Observação

- Certifique-se de vedar o cartucho de toner em um saco plástico para que o pó do toner não saia do cartucho.
- Vá para <http://www.brother.com/original/index.html> para obter instruções sobre como retornar seus itens consumíveis usados para o programa de coleta da Brother. Se você optar por não retornar seu consumível usado, descarte-o de acordo com os regulamentos locais, mantendo-o separado do lixo doméstico. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.

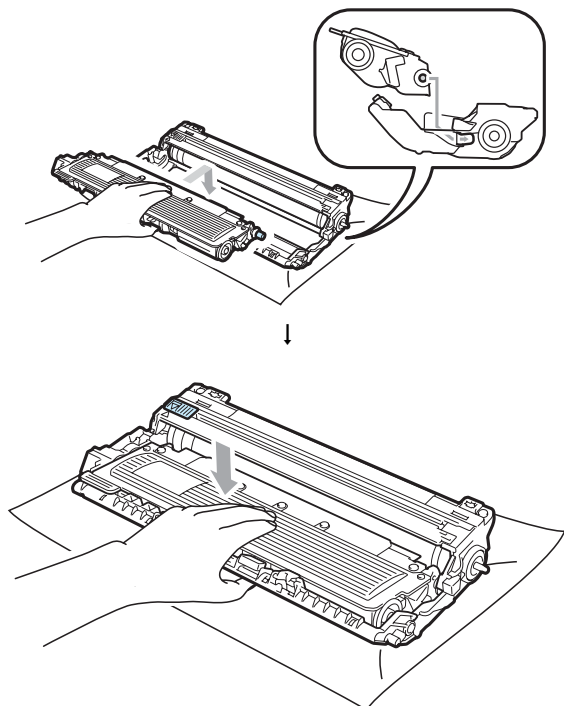
- 5 Desembale a nova unidade de cilindro e remova a tampa protetora.



! IMPORTANTE

Espera para desembalar a nova unidade de cilindro apenas quando for colocá-la no aparelho. A exposição à incidência direta da luz solar ou à luz ambiente poderá danificar a unidade de cilindro.

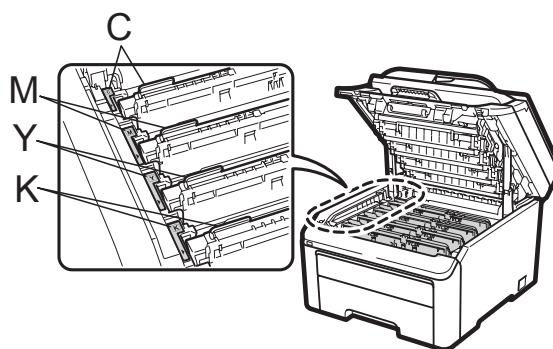
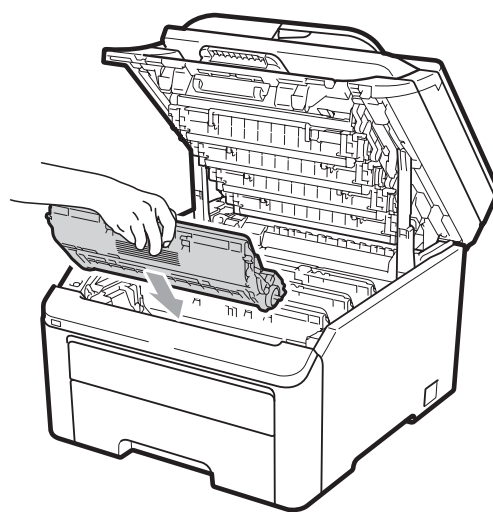
- 6 Coloque o cartucho firmemente no cilindro até ouvir um clique.



! IMPORTANTE

Certifique-se de instalar o cartucho de toner corretamente; caso contrário, ele poderá se separar da unidade de cilindro.

- 7 Deslize o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 8 Feche a tampa superior do aparelho.

Zerando o contador do cilindro

Quando você for substituir uma unidade de cilindro por uma nova, precisará zerar o contador do cilindro, completando as seguintes etapas:

- 1 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.
- 2 (Para MFC-9320CW)
Pressione **Menu, 8, 4**.
(Para MFC-9120CN)
Pressione **Menu, 6, 4**.
- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar a cor do cilindro que você substituiu.
Pressione **OK**.
- 4 Pressione **1** para zerar o contador da unidade de cilindro.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.

Substituindo a unidade da correia

No. do pedido BU-200CL

Uma nova unidade de correia pode imprimir aproximadamente 50.000 páginas de tamanho A4 ou Carta, somente frente.

Mensagem de proximidade do fim da vida útil da correia

Correia próx.Fim

Se o display mostrar *Correia próx.Fim*, isso significa que a vida útil da unidade de correia está próxima do fim. Compre uma nova unidade de correia e deixe-a à mão para quando receber uma mensagem *Trocar Correia*.

Mensagem de substituição da correia

Quando a seguinte mensagem aparecer no display, você precisará substituir a unidade de correia:

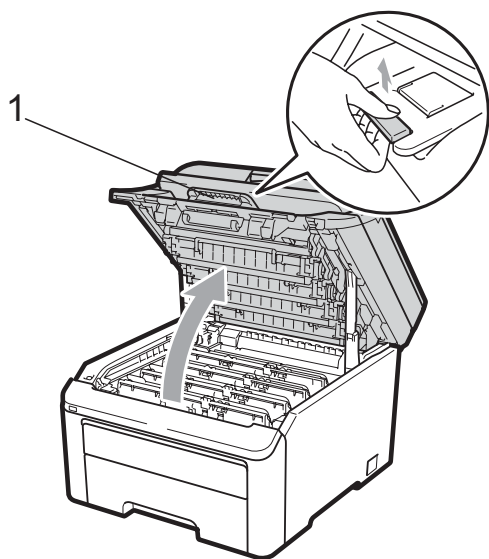
Trocar Correia

! IMPORTANTE

- NÃO toque a superfície da unidade de correia. Se você tocá-la, poderá reduzir a qualidade de impressão.
- Dano causado por manuseio incorreto da unidade de correia pode anular a garantia.

- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.

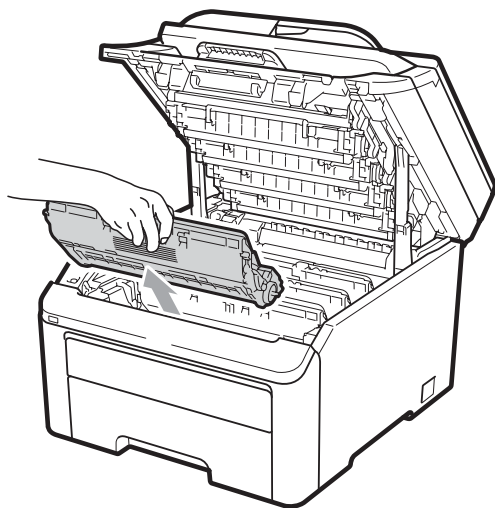
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



! IMPORTANTE

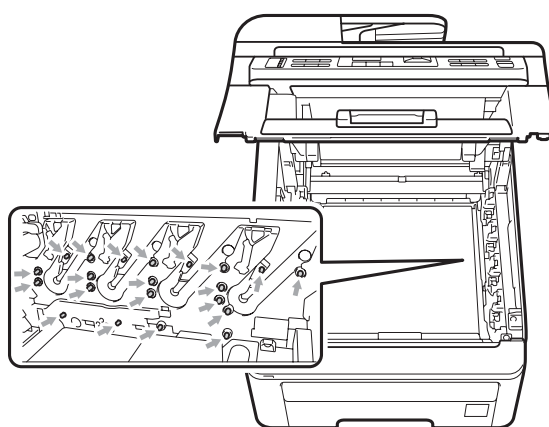
Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



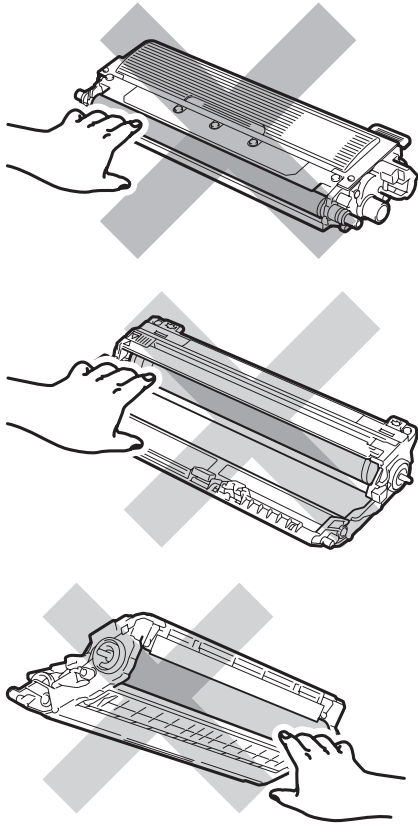
! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque a unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.

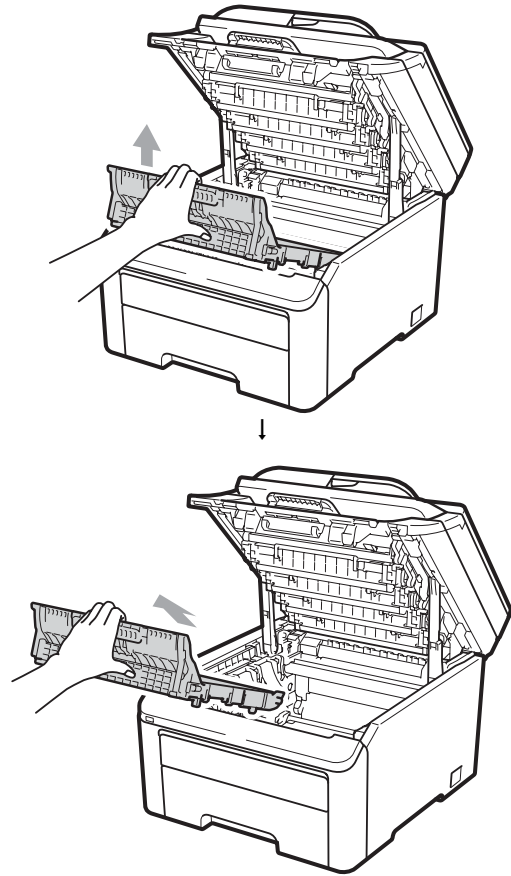


- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

- Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.

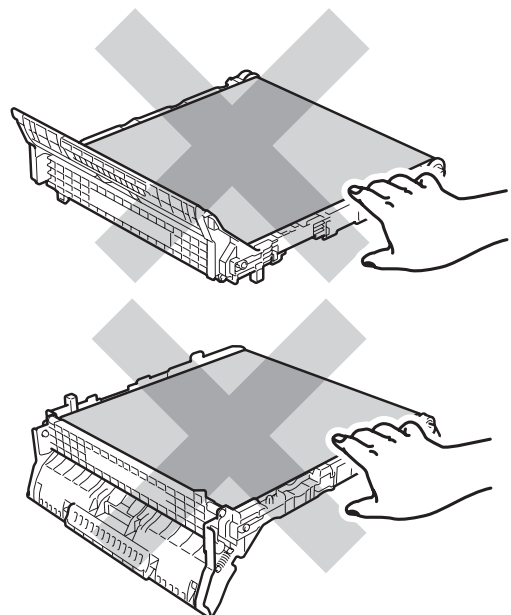


- 4 Segure a alça verde da unidade de correia e levante a unidade de correia. Em seguida, puxe-a para fora.

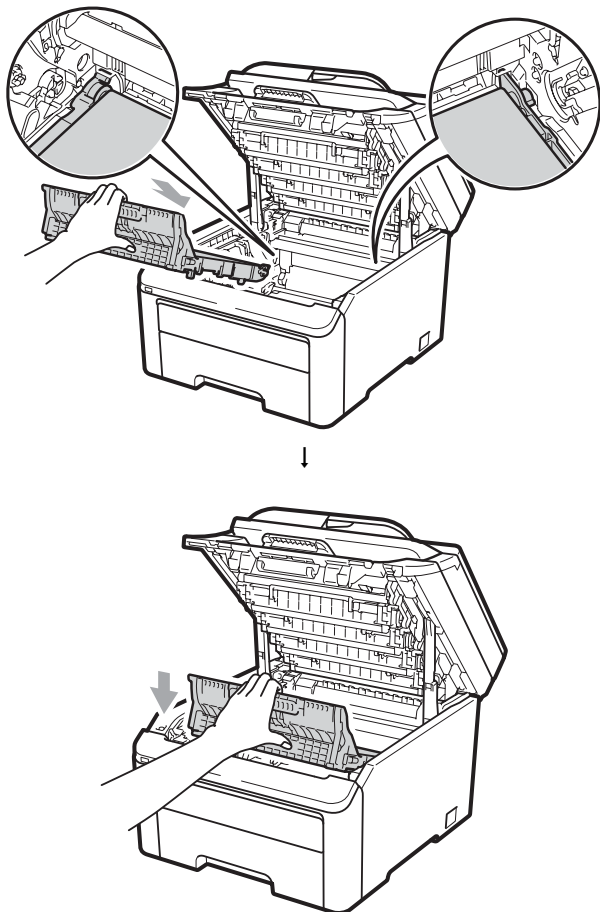


! IMPORTANTE

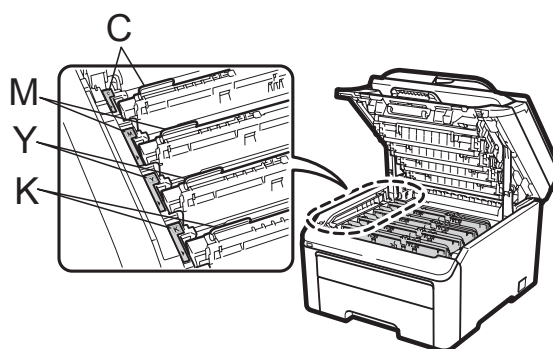
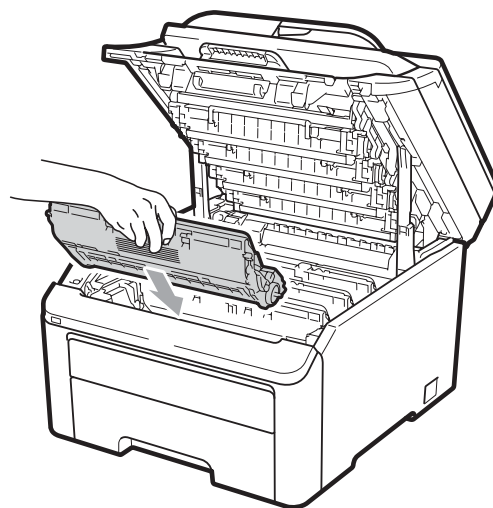
Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas na ilustração.



- 5 Desembale a nova unidade de correia e coloque a nova unidade de correia no aparelho.



- 6 Deslize cada conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho. Repita esse procedimento para todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 7 Feche a tampa superior do aparelho.

Quando você for substituir uma unidade de correia por uma nova, precisará zerar o contador da unidade de correia, completando as seguintes etapas:

- 1 Primeiro ligue o cabo de alimentação do aparelho à tomada elétrica CA e reconecte todos os cabos e o cabo da linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.
- 2 (Para MFC-9320CW)
Pressione **Menu, 8, 4.**
(Para MFC-9120CN)
Pressione **Menu, 6, 4.**
- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Unid. Correia.** Pressione **OK.**
- 4 Pressione **1** para zerar o contador da unidade de correia.
- 5 Pressione **Parar/Sair.**

Substituindo a caixa para resíduos de toner

No. do pedido WT-200CL

Uma nova caixa para resíduos de toner pode imprimir aproximadamente 50.000 páginas de tamanho A4 ou Carta somente frente.

Mensagem de proximidade do fim da vida útil da caixa para resíduos de toner

CxResTon.próxFIM

Se o display mostrar `CxResTon.próxFIM`, isso significa que a vida útil da caixa para resíduos de toner está próxima do fim. Compre uma nova caixa para resíduo de toner e deixe-a à mão para quando receber uma mensagem `Trocar Cx.Resid.`

Mensagem de substituição da caixa para resíduos de toner

Quando a seguinte mensagem aparecer no display, você precisará substituir a caixa para resíduo de toner:

Trocar Cx.Resid.

! IMPORTANTE

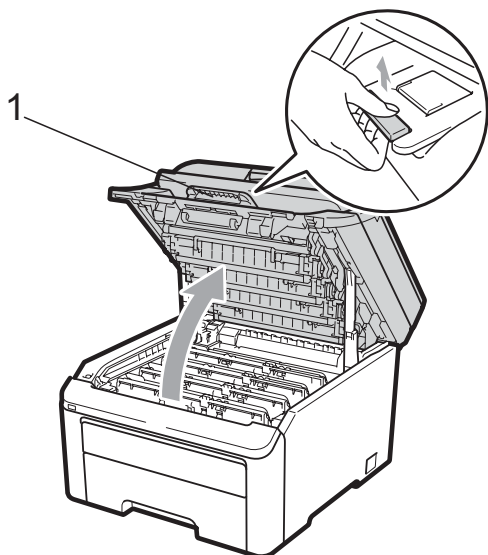
NÃO reaproveite a caixa para resíduos de toner.

! AVISO

NÃO jogue a caixa para resíduos de toner no fogo. Ela pode explodir.

Cuidado para não derramar o toner. NÃO o inale nem o deixe cair nos olhos.

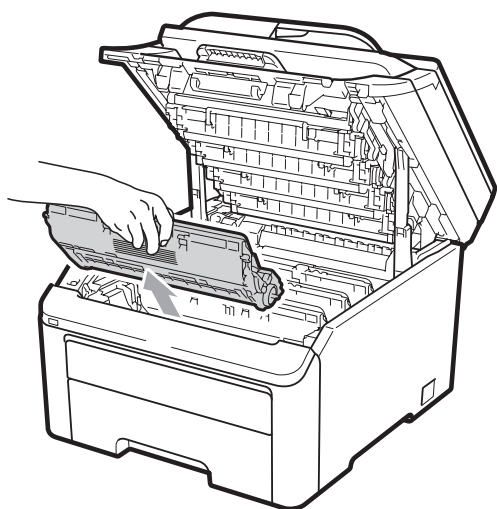
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte primeiro o cabo da linha telefônica e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 2 Abra totalmente a tampa superior erguendo-a pela alça (1).



! IMPORTANTE

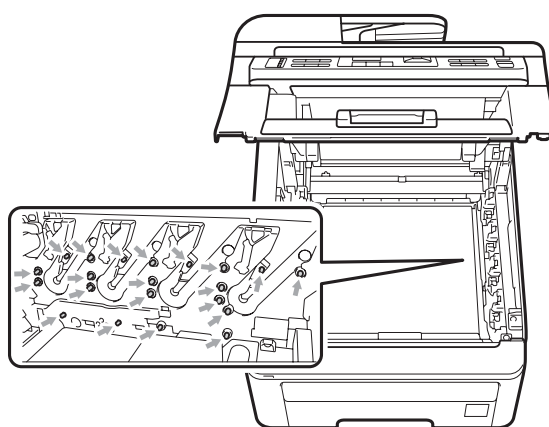
Quando o scanner estiver aberto, você não poderá abrir a tampa superior.

- 3 Retire todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



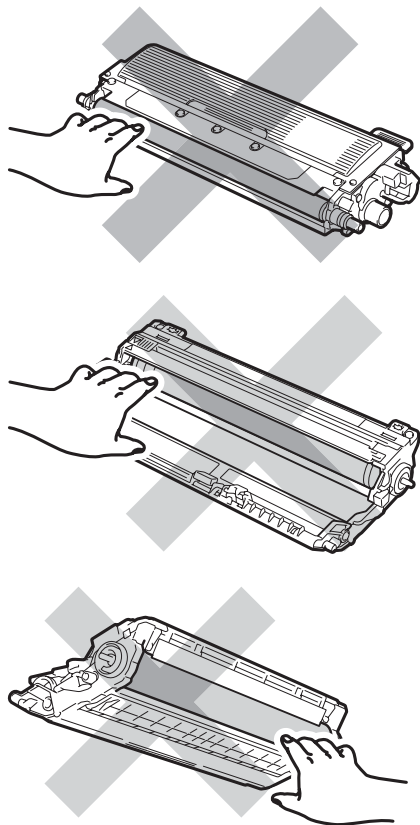
! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque a unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície plana e limpa, com um pedaço de pano ou papel descartável por baixo, para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.

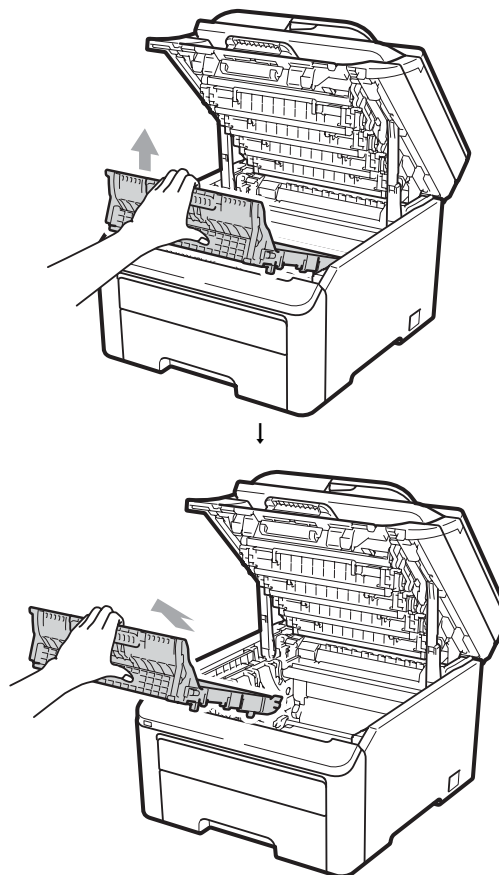


- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

- Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas nas ilustrações.

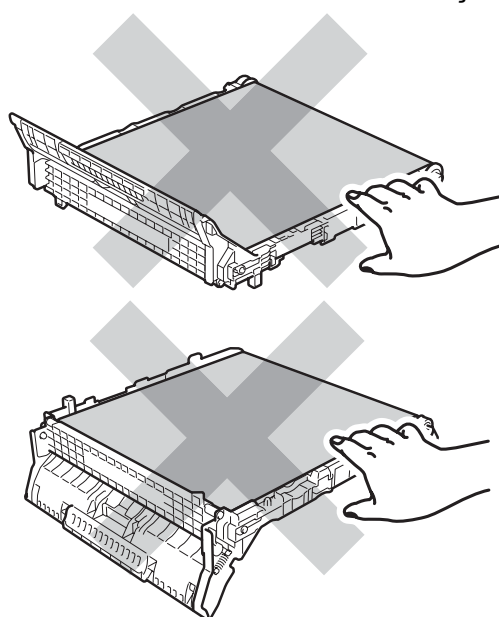


- 4 Segure a alça verde da unidade de correia e levante a unidade de correia. Em seguida, puxe-a para fora.

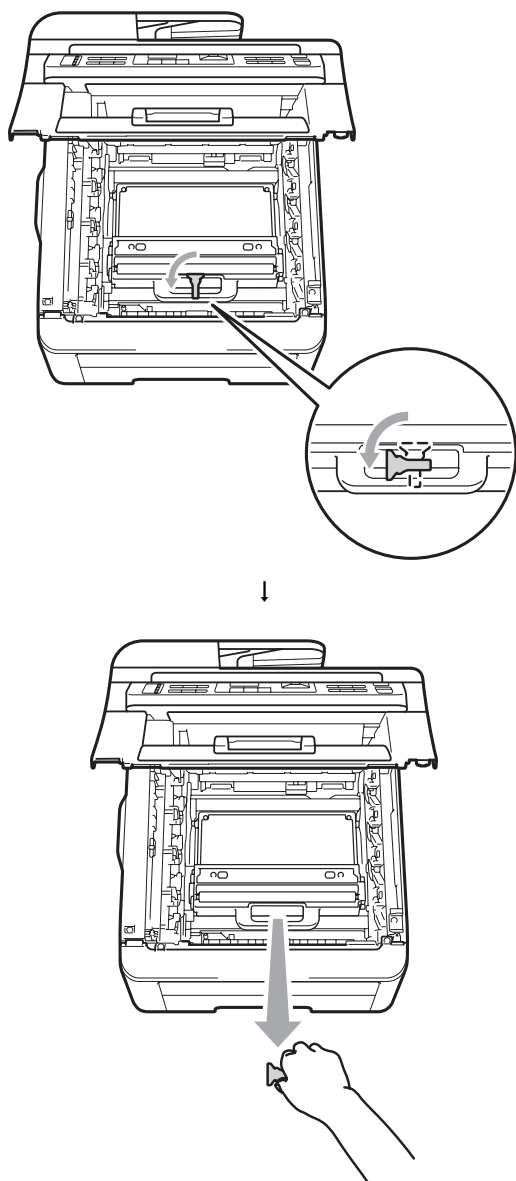


! IMPORTANTE

Para evitar problemas na qualidade da impressão, NÃO toque nas áreas sombreadas mostradas na ilustração.



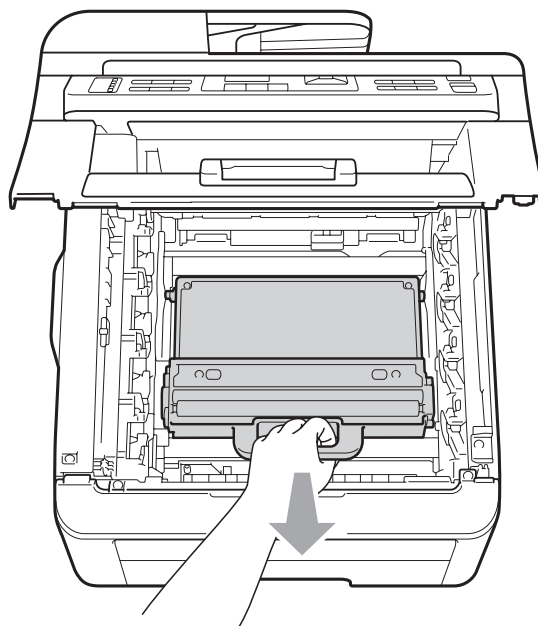
- 5 Remova o material da embalagem laranja e descarte-o.



Observação

Esta etapa só é necessária quando você está substituindo a caixa para resíduos de toner pela primeira vez. A embalagem laranja vem instalada de fábrica para proteger seu aparelho durante o transporte. A embalagem laranja não é necessária para a substituição das caixas para resíduos de toner.

- 6 Segure a alça verde da caixa para resíduos de toner e remova a caixa do aparelho.



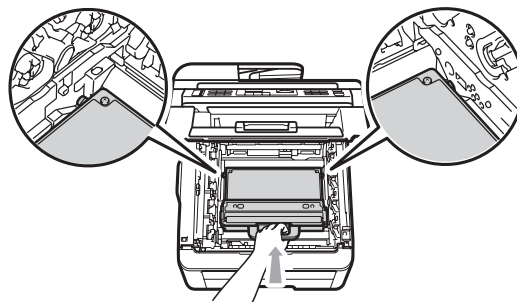
! CUIDADO

Segure a caixa para resíduos de toner com cuidado, no caso de você derramar ou espalhar toner acidentalmente. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

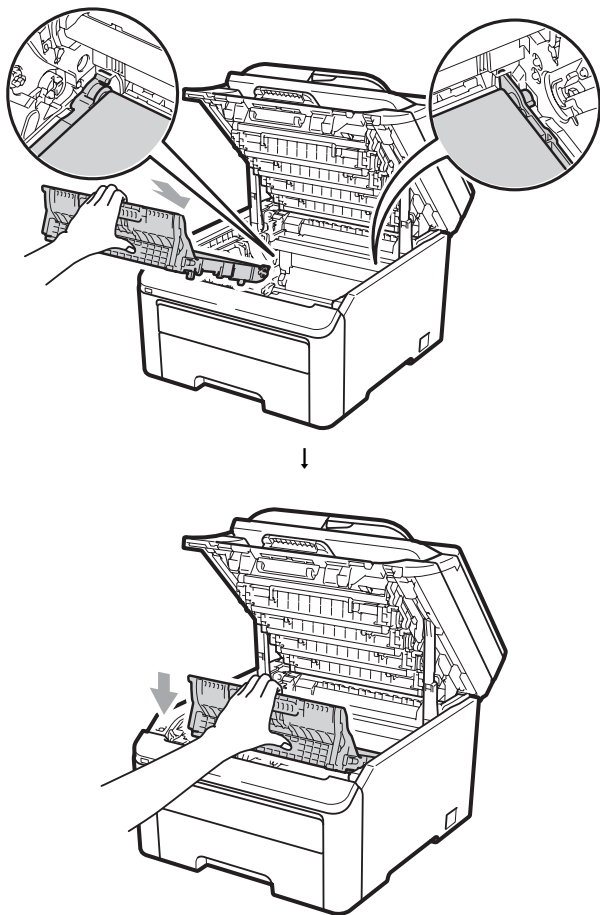
Observação

Descarte a caixa para resíduos de toner de acordo com os regulamentos locais, mantendo-a separada do lixo doméstico. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.

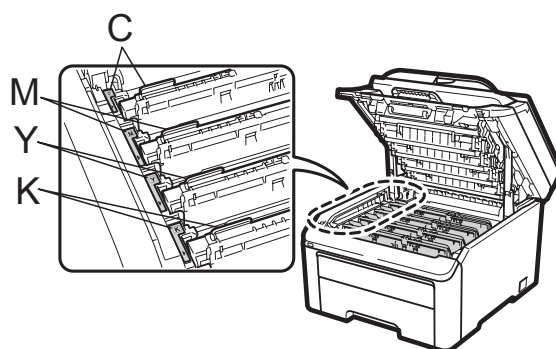
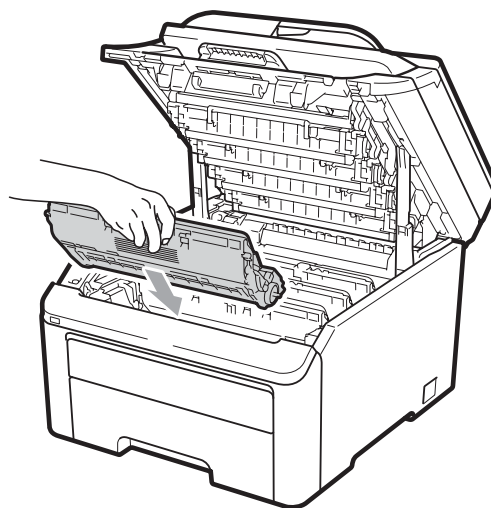
- 7 Desembale a nova caixa para resíduos de toner e coloque-a no aparelho.



- 8 Coloque a unidade de correia no aparelho.



- 9 Deslize cada conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner para dentro do aparelho. Certifique-se de corresponder a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho. Repita esse procedimento para todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



C-Ciano M-Magenta Y-Amarelo K-Preto

- 10 Feche a tampa superior do aparelho.

Substituindo peças de manutenção periódica

As peças de manutenção periódica precisarão ser substituídas regularmente para manter a qualidade de impressão. As peças listadas a seguir precisarão ser substituídas após a impressão de aproximadamente 50.000 páginas¹. Ligue para o seu representante Brother quando as mensagens a seguir forem exibidas no display.

¹ Páginas de tamanho A4 ou Carta, somente frente.

Mensagem no display	Descrição
Trocar PF Kit	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papéis.
Trocar Fusor	Substitua a unidade fusora.

Informações do Aparelho

Verificando o Número de Série

Você pode visualizar o Número de Série do aparelho no display.

- 1 (Para MFC-9320CW)
Pressione **Menu, 8, 1.**
(Para MFC-9120CN)
Pressione **Menu, 6, 1.**

```
Info. Aparelho
1.N. de série
```

- 2 Pressione **Parar/Sair.**

Verificando os Contadores de Páginas

Você pode visualizar os Contadores de Páginas do aparelho para cópias, páginas impressas, relatórios e listagens, faxes ou um resumo total.

- 1 (Para MFC-9320CW)
Pressione **Menu, 8, 2.**
(Para MFC-9120CN)
Pressione **Menu, 6, 2.**

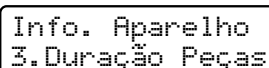
```
Info. Aparelho
2. Contador Pgs.
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para ver **Total, Fax/Lista, Copiar** ou **Impressão.**
- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Verificando a vida útil restante das peças

É possível ver a vida útil das peças do aparelho no display.

- 1 (Para MFC-9320CW)
Pressione **Menu**, **8**, **3**.
(Para MFC-9120CN)
Pressione **Menu**, **6**, **3**.



Info. Aparelho
3. Duração Peças

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar
1. Cilindro, 2. Unid. Correia,
3. Kit ou 4. Unidade Fusora.
Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

A verificação da vida útil só terá precisão se você tiver zerado o contador da peça ao instalar uma nova peça. Ela não será precisa se o contador da vida útil dessa peça tiver sido zerado durante a vida útil da peça usada.

Funções de redefinição

As seguintes funções de redefinição encontram-se disponíveis:

1 Rede

Você pode restaurar as configurações padrão de fábrica do servidor de impressão, como informações de senha e endereço IP.

2 Endereço e Fax

Endereço e Fax redefine as seguintes configurações:

- Catálogo de endereços
(Discagem de Um Toque/Discagem Rápida/Configuração de Grupos)
- Trabalhos de fax programados na memória
(Transmissão por Polling, Transmissão Programada)
- ID do Aparelho
(nome e número)
- Mensagem da Folha de Rosto
(comentários)
- Opção de Fax Remoto
(Código de Acesso Remoto, Armazenamento de Fax, Transferência de Fax, Aviso no Pager e PC-Fax)
- Configurações de relatório
(Relatório de Verificação de Transmissão/Índice Telefônico/Relatório de Faxes)
- Senha para o Bloqueio da Configuração

3 Todas Config.

Você pode restaurar todas as configurações de fábrica do aparelho.

A Brother recomenda fortemente que você execute esta operação quando for se desfazer do aparelho.



Observação

Desconecte o cabo de interface antes de selecionar **Rede** ou **Todas Config.**

Como reiniciar o aparelho

- 1 Pressione **Menu, 0, 7**.

Config. Inicial
7.Reiniciar
- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar a função de redefinição que deseja usar. Pressione **OK**.
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Para redefinir as configurações, pressione **1** e vá para a etapa 4.
 - Para sair sem fazer alterações, pressione **2** e vá para a etapa 5.
- 4 Você será solicitado a reinicializar o aparelho. Execute uma das alternativas:
 - Para reinicializar o aparelho, pressione **1**. O aparelho começará a reinicialização.
 - Para sair sem reinicializar o aparelho, pressione **2**. Vá para a etapa 5.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Você também pode redefinir as configurações de Rede pressionando **Menu, 7, 0** (para MFC-9320CW) ou **Menu, 5, 0** (para MFC-9120CN).

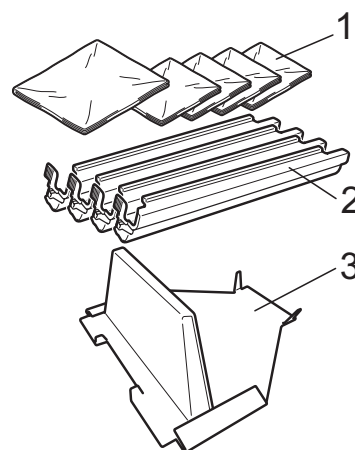
Embalando e transportando o aparelho

Ao transportar o aparelho, use os materiais de embalagem originais. Se você não embalar o aparelho corretamente, poderá anular a garantia. O aparelho deverá estar devidamente segurado junto à transportadora.

⚠ CUIDADO

Ao transportar o aparelho, cada **CONJUNTO DE UNIDADE DE CILINDRO / CARTUCHO DE TONER** e a **CAIXA PARA RESÍDUOS DE TONER** deverão ser removidos do aparelho e colocados em um saco plástico. Se esses itens não forem removidos e colocados em sacos plásticos antes do transporte, o aparelho poderá ser seriamente danificado e **ANULAR A GARANTIA**.

Certifique-se de ter disponíveis as seguintes peças quando for embalar novamente o aparelho:



- 1 Sacos plásticos - a serem fornecidos por você, o usuário; um para a caixa para resíduos de toner e um para cada um dos quatro conjuntos de cilindro e cartucho de toner
- 2 Tampas protetoras que foram incluídas nos conjuntos originais de cilindro e cartucho de toner
- 3 Material de embalagem para travamento da unidade de correia

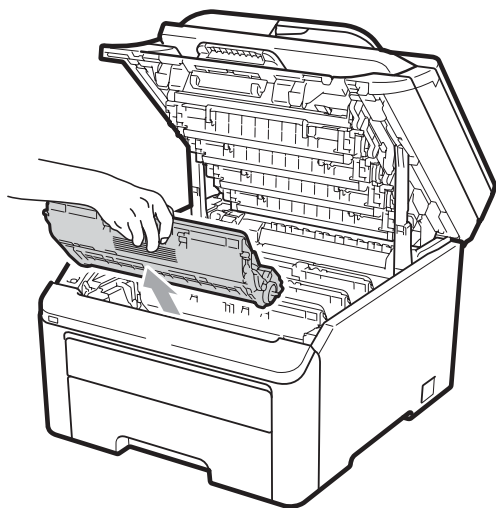
⚠ AVISO

Este aparelho é pesado; ele pesa aproximadamente 22,9 kg. Para evitar danos físicos, ao levá-lo, conte sempre com a ajuda de pelo menos mais uma pessoa. Cuidado para não prender os dedos ao pousar o aparelho de volta.

⚠ IMPORTANTE

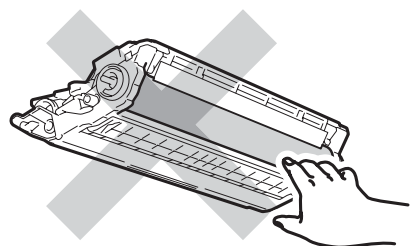
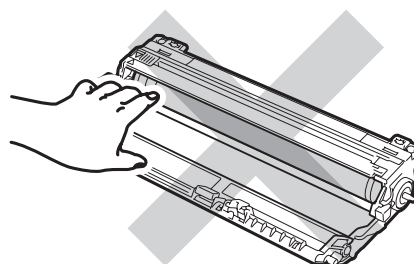
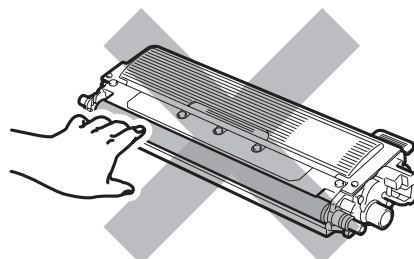
Se você for embalar o aparelho logo após desligar a energia, certifique-se de que o aparelho tenha esfriado totalmente.

- 1 Desligue o interruptor do aparelho.
- 2 Desconecte o aparelho da tomada telefônica.
- 3 Desconecte todos os cabos e o cabo elétrico CA do aparelho.
- 4 Abra totalmente a tampa superior e retire todos os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.

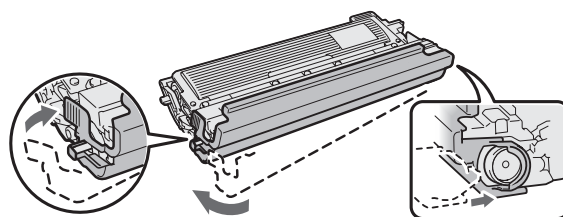


⚠ CUIDADO

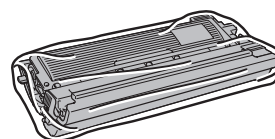
NÃO toque as peças sombreadas mostradas na ilustração.



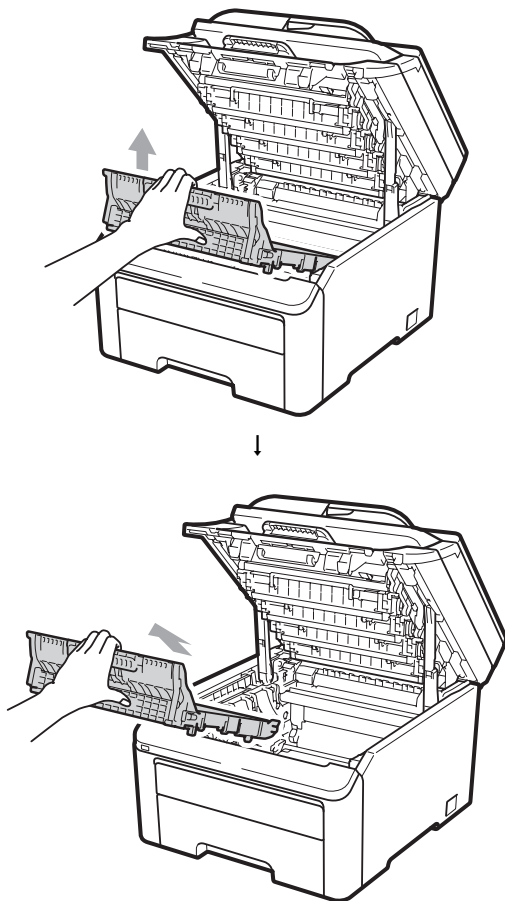
- 5 Coloque a tampa protetora em cada um dos conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner.



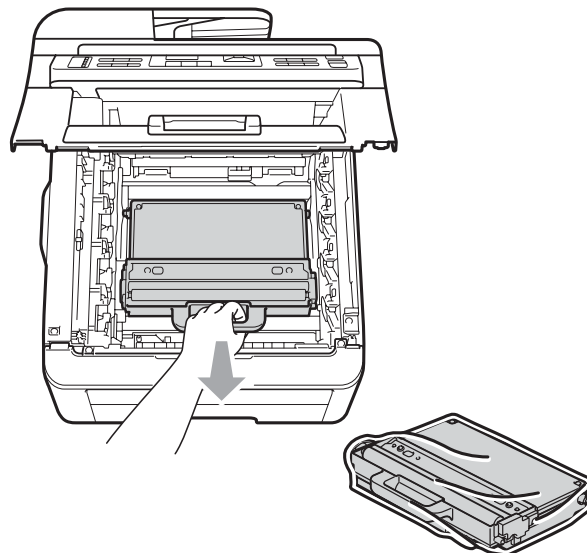
- 6 Coloque cada conjunto em um saco plástico e vede totalmente cada saco.



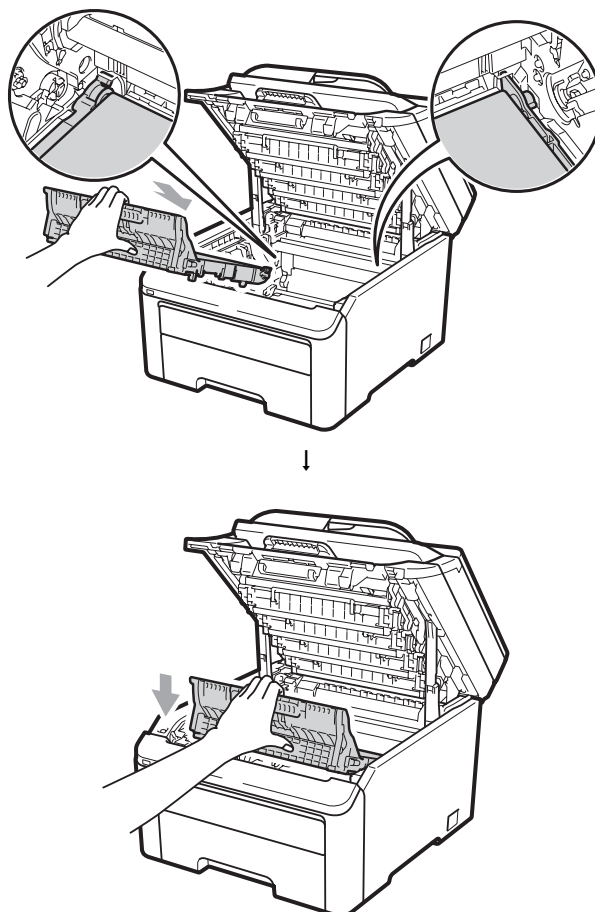
- 7** Remova a unidade de correia segurando a alça verde e levantando a unidade de correia para fora do aparelho.



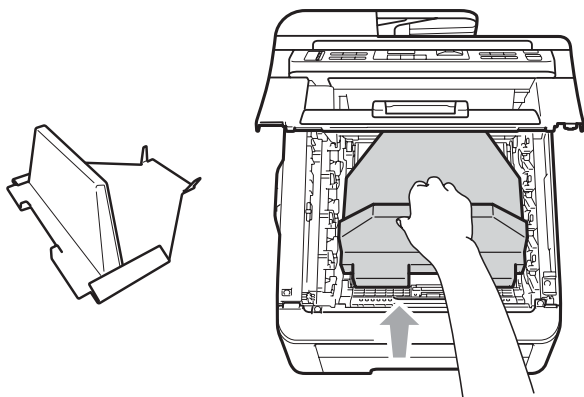
- 8** Remova do aparelho a caixa para resíduos de toner e depois coloque-a em um saco plástico e vede totalmente o saco.



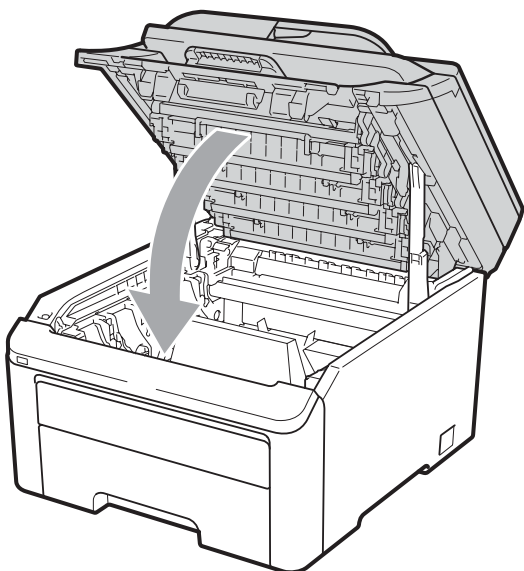
- 9** Reinstale a unidade de correia de volta no aparelho.



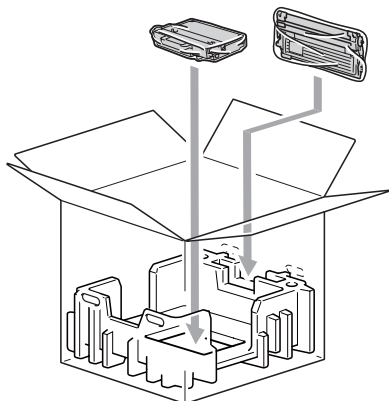
- 10 Reinstale o material da embalagem original no aparelho.



- 11 Feche a tampa superior.

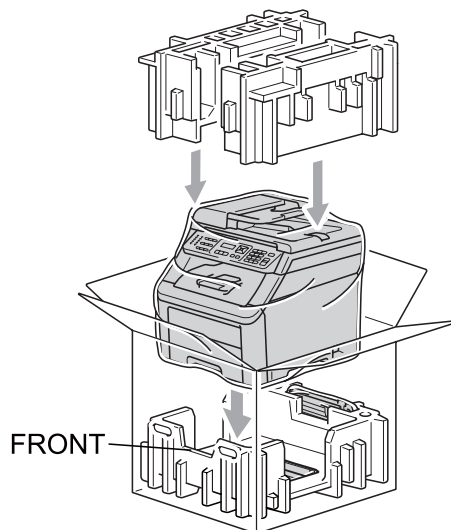


- 12 Coloque a caixa para resíduos de toner e um conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner no pedaço de isopor.

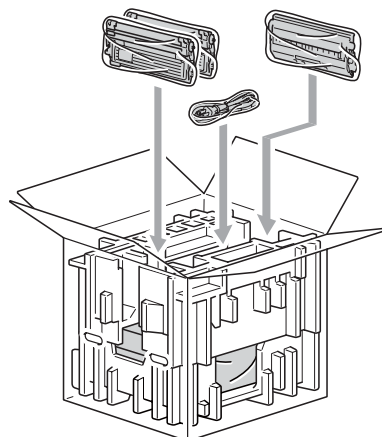


- 13 Com a ajuda de mais uma pessoa, coloque o aparelho no saco plástico.

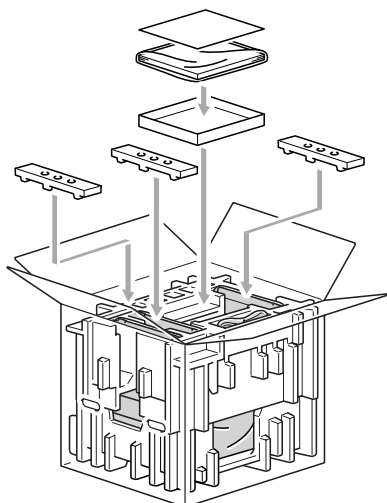
- 14 Coloque o aparelho e os pedaços de isopor na caixa de papelão. Faça corresponder a parte da frente do aparelho com a marca "FRONT" nos pedaços de isopor. Coloque os pedaços de isopor dos conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner na parte superior do aparelho.



- 15 Coloque o cabo de alimentação e os três conjuntos restantes de unidade de cilindro e cartucho de toner nos pedaços de isopor, conforme mostrado na ilustração.



- 16 Coloque as quatro bandejas de papelão na parte superior.



C



Observação

Se estiver retornando seu aparelho à Brother como parte do Serviço de Troca, embale somente o aparelho. Guarde todas as peças, incluindo os conjuntos de unidade de cilindro e cartucho de toner, e materiais impressos para serem usados com o seu aparelho trocado.

- 17 Feche a caixa de papelão e prenda-a com fita adesiva.

D

Menu e funções

Programação na tela

Seu aparelho foi concebido para ser fácil de utilizar. O display permite a programação na tela utilizando as teclas de menu.

Criamos instruções passo a passo exibidas no display para ajudá-lo a programar seu aparelho. Simplesmente siga as etapas que o orientam em todas as seleções de menu e opções de programação.

Tabela de Menus

Você pode programar o seu aparelho utilizando a *Tabela de Menus* na página 188. Estas páginas listam as seleções e opções de menu.

Pressione **Menu** seguido dos números de menu para programar seu aparelho.

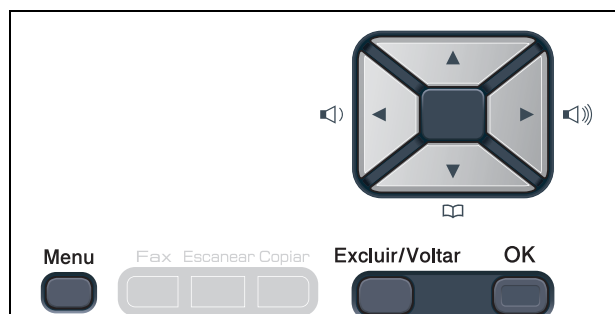



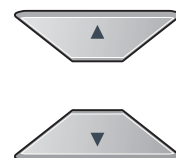
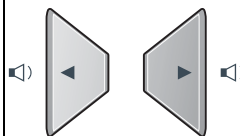
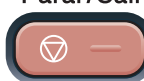
Por exemplo, para ajustar o volume do Aviso Sonoro para Baixo:

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Baixo.
- 3 Pressione **OK**.

Armazenamento de memória

As suas configurações dos menus estão armazenadas permanentemente e, caso ocorra falta de energia, *não* serão perdidas. As configurações temporárias (tais como Contraste, Modo Internacional) *serão* perdidas. Além disso, durante uma falta de energia, o aparelho reterá a data e a hora e as mensagens de fax que estiverem na memória por aproximadamente 60 horas.

Teclas de Menu

	
Menu 	Acessar o menu.
OK 	Ir para o próximo nível de menu. Aceitar uma opção.
Excluir/Voltar 	Sair do menu pressionando repetidamente. Voltar para o nível anterior de menu.
	Percorrer o atual nível de menu.
	Voltar para o nível anterior do menu ou avançar para o nível seguinte do menu.
Parar/Sair 	Sair do menu ou interromper a operação atual.

Como acessar o modo de menus

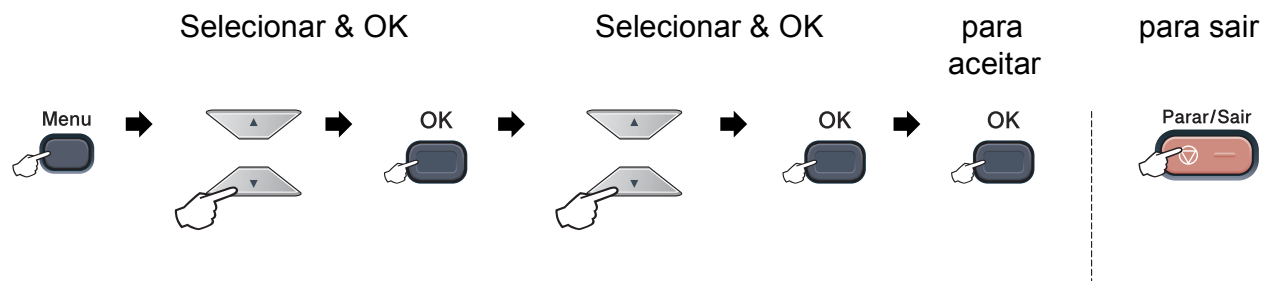
- 1 Pressione **Menu**.
- 2 Selecione uma opção.
MFC-9120CN:
 - Pressione **1** para o menu Configuração Geral.
 - Pressione **2** para o menu Fax.
 - Pressione **3** para o menu Copiar.
 - Pressione **4** para o menu Impressora.
 - Pressione **5** para o menu Rede.
 - Pressione **6** para o menu Informações do Aparelho.
 - Pressione **9** para o menu Serviço.¹
 - Pressione **0** para o menu Configuração Inicial.
 MFC-9320CW:
 - Pressione **1** para o menu Configuração Geral.
 - Pressione **2** para o menu Fax.
 - Pressione **3** para o menu Copiar.
 - Pressione **4** para o menu Impressora.
 - Pressione **5** para o menu Interface Direta USB.
 - Pressione **6** para o menu Imprimir Relatórios.
 - Pressione **7** para o menu Rede.
 - Pressione **8** para o menu Informações do Aparelho.
 - Pressione **9** para o menu Serviço.¹
 - Pressione **0** para o menu Configuração Inicial.
- 3 Pressione **OK** quando a opção desejada for exibida no display. Em seguida, o display exibirá o próximo nível do menu.
- 4 Pressione **▲** ou **▼** para passar para a próxima opção desse menu.
- 5 Pressione **OK**. Quando tiver terminado a seleção de uma opção, o display indicará *Aceito*.
- 6 Pressione **Parar/Sair** para sair do modo Menu.

¹ Isto aparece apenas quando o display indica uma mensagem de erro.

Você também pode percorrer cada nível de menu, pressionando **▲** ou **▼** para a direção que pretende seguir.

Tabela de Menus

Os valores de fábrica são apresentados em negrito com um asterisco.



Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página
1. Config. Geral	1. Timer do Modo	—	—	0 Seg 30 Segs 1 Min 2 Mins* 5 Mins Desligado	Configura o tempo para retornar ao modo Fax e o tempo para que o aparelho passe de usuário individual para usuário comum quando você estiver utilizando o Bloqueio de Funções.	22
	2. Papel	1. Tipo de papel		Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado	Configura o tipo de papel na bandeja de papéis.	22
		2. Tamanho Papel		A4* Carta Ofício Executivo A5 A5 L A6 B5 B6 Fólio	Configura o tamanho do papel na bandeja.	22

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. Config. Geral (continuação)	3. Volume	1. Toque da Camp.	Desligado Baixo Médio* Alto	Ajusta o volume do toque.	23
		2. Aviso Sonoro	Desligado Baixo Médio* Alto	Ajusta o nível de volume do aviso sonoro.	23
		3. Alto-falante	Desligado Baixo Médio* Alto	Ajusta o volume do alto-falante.	23
	4. Alterar Hora	—	p/Horário Verão p/Horár. Inverno	Ajusta o relógio do aparelho em uma hora para horário de verão/inverno.	24
	5. Ecologia	1. Poupar Toner	Ativada Desativada*	Aumenta o rendimento de páginas do cartucho de toner.	24
		2. Tempo p/Sleep	O intervalo varia conforme o modelo. 005Min*	Economiza energia.	25
	6. Contraste LCD	—	▼-□□□□■+▲ ▼-□□□□■+▲ ▼-□□■□□+▲* ▼-□■□□□+▲ ▼-■□□□□+▲	Ajusta o contraste do display.	25
	7. Segurança.	1. Memória de Segurança (somente MFC-9120CN)	—	Impede que usuários não autorizados executem a maioria das operações, exceto recepção de faxes na memória.	30
		1. Bloquear funç. (somente MFC-9320CW)	—	Pode restringir a operação selecionada de um aparelho para até 25 usuários individuais e todos os usuários comuns não autorizados.	27
		2. Conf. Bloqueio	—	Impede usuários não autorizados de alterar as configurações atuais do aparelho.	32

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página	
1. Config. Geral (continuação)	8. Escan. doc.	1. Tam. Esc. Vidro	A4* Carta	Ajusta a área de escaneamento do vidro do scanner ao tamanho do documento.	37	
		2. Tam. arquivo	1. Em Cores	Pequeno Médio* Grande	Você pode definir suas próprias configurações padrão para taxa de compressão de dados.	Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.
			2. Cinza	Pequeno Médio* Grande		

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax	1. Conf. Recepção (somente em modo Fax)	1. Retardo Camp.	00 01 02 03 04*	Define o número de toques antes de o aparelho atender em modo Somente Fax ou Fax/Tel.	48
		2. Tempo Toq. F/T	20 Segs* 30 Segs 40 Segs 70 Segs	Define a duração de tempo do toque duplo no modo Fax/Tel.	48
		3. Recepção Fácil	Ativada* Desativada	Recebe mensagens de fax sem pressionar Iniciar .	49
		4. Código Remoto	Ativada* (*51, #51) Desativada	Permite que você atenda todas as chamadas através de um telefone externo ou de extensão e use códigos para ativar ou desativar o aparelho. Você pode personalizar estes códigos.	55
		5. Redução Auto	Ativada* Desativada	Reduz o tamanho dos faxes recebidos.	50
		6. Densidade imp.	▼ -■□+ ▲ ▼ -□■+ ▲* ▼ -□□■+ ▲	Escurece ou clareia as impressões.	49
		7. RX por Polling	—	Configura seu aparelho para efetuar o polling em outro aparelho de fax.	74
		8. Imprimir Data	Ativado Desativado*	Imprime a hora e a data de recepção na parte superior dos faxes recebidos.	50
	2. Conf. Envio (somente em modo Fax)	1. Contraste	Auto* Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro dos faxes que você envia.	41
		2. Resolução Fax	Normal* Fina S. Fina Foto	Configura a resolução padrão dos faxes a serem enviados.	41

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (continuação)	2. Conf. Envio (somente em modo Fax) (continuação)	3. TX Programada	—	Configura a hora do dia, no formato 24 horas, em que os faxes programados serão enviados.	44
		4. Tx em Lote	Ativada Desativada*	Configura que faxes programados para envio ao mesmo número de fax sejam enviados na mesma hora do dia em uma única transmissão.	44
		5. Tx Imediata	Ativo p/próx.FAX Desat.p/próx.FAX Ativada Desativada*	Envia um fax sem utilizar a memória.	43
		6. Tx por Polling	Ativada Desativada*	Configura seu aparelho com um documento a ser recuperado por outro aparelho de fax.	75
		7. Conf. FL. Rosto	Ativo p/próx.FAX* Desat.p/próx.FAX Ativada Desativada Imprimir Amostra	Envia automaticamente uma folha de rosto que você tenha programado.	39
		8. Mens. FL. Rosto	—	Configura seus comentários pessoais para a folha de rosto do fax.	39
		9. Modo Internac.	Ativado Desativado*	Se você tiver dificuldades no envio de faxes internacionais, configure esta opção como Ativado.	44
		3. Catálogo End.	1. Disc. Um Toque	—	Armazena até 8 números de Discagem de Um Toque, para que você possa discar pressionando uma tecla (e Iniciar).
	2. Disc. Rápida		—	Armazena até 200 números de Discagem Rápida, para que você possa discar pressionando algumas teclas (e Iniciar).	60
	3. Definir Grupos		—	Configura até 20 números de grupo para Envio de Mala Direta.	63

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página		
2. Fax (continuação)	4. Conf. Relatório	1. Transmissão	Ligado Ligado+Imagem Desligado* Deslig.+Imagem	Define a configuração inicial do Relatório de Verificação de Transmissão.	76		
		2. Intervalo Rel.	Desativado A cada 50 faxes* A cada 6 horas A cada 12 horas A cada 24 horas A cada 2 dias A cada 7 dias	Configura o intervalo para a impressão automática do Relatório de Faxes.	77		
	5. Opções Fax Rem	1. Envia/msg/page (Impressão de Segurança)	Desligado* Transferir Fax Avisando Pager Armazenar Fax Recepção PCfax	Configura o aparelho para transferir mensagens de fax, para chamar seu pager, para armazenar faxes recebidos na memória (de modo que você possa recuperá-los quando estiver longe do aparelho) ou para enviar faxes para o seu PC. Se você selecionar a função Transferir Fax ou Recepção de PC-Fax, poderá ativar a função de segurança Impressão de Backup (cópia de segurança).	66		
				2. Acesso Remoto	---*	Define seu próprio código para Recuperação Remota.	70
				3. Imprimir Faxes	—	Imprime faxes recebidos armazenados na memória.	51
	6. Disc. Restrita	1. Teclado Disc.	Desativado* Digite # 2x Ativado	É possível configurar o aparelho para restringir a discagem quando estiver usando o teclado numérico.	33		
		2. Disc. Um Toque	Desativado* Digite # 2x Ativado	Você pode configurar o aparelho para restringir a discagem de números de Discagem de Um Toque.	33		
		3. Disc. Rápida	Desativado* Digite # 2x Ativado	Você pode configurar o aparelho para restringir a discagem de números de Discagem Rápida.	33		
	7. Trab. Restantes	—	—	Você pode verificar quais trabalhos se encontram na memória e cancelar os trabalhos programados.	44		

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (continuação)	0. Diversos	1. Compatível	Alto* Normal Básica (p/ VoIP)	Ajusta a equalização para dificuldades de transmissão. Os provedores de serviço VoIP aceitam envio de fax utilizando vários padrões. Se você se depara regularmente com erros de transmissão de faxes, selecione Básica (p/ VoIP).	132
3. Copiar	1. Qualidade	—	Texto Foto Auto*	Você pode selecionar a resolução de cópia para o seu tipo de documento.	83
	2. Brilho	—	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□■□+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Ajusta o brilho das cópias.	84
	3. Contraste	—	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□■□+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲* ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	Ajusta o contraste das cópias. Você pode alterar para a resolução de cópia mais alta quando fizer uma cópia de texto com taxa de 100% usando o vidro do scanner.	83

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
3. Copiar (continuação)	4. Ajuste de Cor	1. Vermelho	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Ajusta a cor vermelha das cópias.	84
		2. Verde	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Ajusta a cor verde das cópias.	
		3. Azul	▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□□■+ ▲ ▼ -□□■□+ ▲* ▼ -□■□□+ ▲ ▼ -■□□□+ ▲	Ajusta a cor azul das cópias.	
4. Impressora	1. Emulação	—	Automático* HP LaserJet BR-Script 3	Seleciona o modo de emulação.	Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.
	2. Opções de Impr	1. Fonte interna	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Imprime uma lista dos tipos de fonte internos do aparelho.	
		2. Configuração	—	Imprime uma lista das configurações da impressora do aparelho.	
		3. Imprimir Teste	—	Imprime uma página de teste.	
	3. Cor de Saída	—	Automático* Colorida P&B	Seleciona documentos impressos coloridos ou em preto-e-branco. Se você escolher Auto, o aparelho selecionará uma opção apropriada para o documento (colorido ou P&B).	
	4. Reset na Impr.	—	1. Reset 2. Sair	Restaura os valores originais de fábrica de todas as configurações da impressora.	
5. Calibração			—	Calibrar Reset	Ajusta a densidade da cor ou retorna a calibração da cor às configurações de fábrica.

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
4. Impressora (continuação)	6. Auto Regist.	1. Registro	1. Iniciar	Ajusta a posição de impressão de cada cor automaticamente.	157
			2. Sair		
		2. Frequência	Baixa Média* Alta Desl	Define o tempo de intervalo que você deseja para executar o registro automático.	
	7. Regist. Manual	1. Gráfico Impr.	—	Imprime a tabela para verificar manualmente o registro das cores.	157
		2. Defin. Registro	1 Magenta 2 Ciano 3 Amarelo 4 Magenta 5 Ciano 6 Amarelo 7 Magenta 8 Ciano 9 Amarelo	Define o valor de correção da tabela que você imprimiu em Gráfico Impr.	
		8. Limp. Cilindro	—	—	Executa a limpeza da unidade de cilindro para melhorar o problema de qualidade de impressão.
5. Int. Direta USB (somente MFC-9320CW)	1. Impr. Direta	1. Tamanho Papel	A4* Carta Ofício Executivo A5 A5 L A6 B5 B6 Fólio	Define o tamanho do papel ao imprimir diretamente da unidade de memória flash USB.	93
		2. Tipo de Mídia	Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado		

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
5. Int. Direta USB (somente MFC-9320CW) (continuação)	1. Impr. Direta (continuação)	3. Múltiplas Págs	1 em 1* 2 em 1 4 em 1 9 em 1 16 em 1 25 em 1 1 em 2x2 págs. 1 em 3x3 págs. 1 em 4x4 págs. 1 em 5x5 págs.	Define o estilo de página ao imprimir várias páginas diretamente da unidade de memória Flash USB.	94
		4. Orientação	Vertical* Horizontal	Define a orientação de página ao imprimir diretamente da unidade de memória Flash USB.	94
		5. Agrupar	Ligado* Desligado	Habilita ou desabilita o agrupamento de páginas ao imprimir diretamente da unidade de memória Flash USB.	94
		6. Qualid Impress	Normal* Fina	Define a opção de qualidade de impressão ao imprimir diretamente da unidade de memória Flash USB.	94
		7. Opção PDF	Documento* Doc. e Anotações Doc. e Carimbos	Define a opção de PDF para imprimir comentários (Marcação) ou data e hora no arquivo PDF junto com o texto.	94
		8. Imprime Índice	Simples* Detalhes	Define a opção de impressão de índice, formato simples ou detalhes.	94
	2. Escanear p/USB	1. Resolução	100 dpi Cores* 200 dpi Cores Cor 300 dpi Cor 600 dpi Cinza 100 dpi Cinza 200 dpi Cinza 300 dpi P/B 200 dpi P/B 200x100 dpi	Define a resolução para enviar os dados escaneados para a unidade de memória Flash USB.	Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.
		2. Nome Arquivo	—	Insira o nome de arquivo dos dados escaneados.	

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
5. Int. Direta USB (somente MFC-9320CW) (continuação)	3. PictBridge	1. Tamanho Papel	Carta A4* B5 A5 B6 A6	Define o tamanho do papel ao imprimir dados de uma câmera usando o PictBridge.	88
		2. Orientação	Carta A4 B5 A5 B6 A6 Em seguida, você selecionará Vertical Horizontal	Define a orientação de página ao imprimir dados de uma câmera usando o PictBridge. Se você escolher o tamanho de papel Carta, A4 ou B5, será escolhido Retrato. Se você escolher A5, B6 ou A6, será escolhido Paisagem.	
		3. Data e Horário	Ligado Desligado*	Imprime na foto a data e a hora em que ela foi tirada.	
		4. Nome Arquivo	Ligado Desligado*	Imprime na foto o nome de arquivo dos dados.	
		5. Qualid Impress	Normal* Fina	Define a opção de qualidade de impressão ao imprimir dados de uma câmera usando o PictBridge.	

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
6. Imprimir Rel. (MFC-9320CW)	1. Transmissão	1. Exibe no Disp.	—	Você pode exibir o Relatório de Verificação de Transmissão dos últimos 200 faxes enviados e imprimir o último relatório.	77
		2. Imprimir Rel.	—		
	2. Lista de ajuda	—	—	Imprime a Lista de Ajuda para que você possa ver um resumo de como programar rapidamente seu aparelho.	77
	3. Índice Tel.	1. Ord. Numérica	—	Lista nomes e números armazenados na memória da Discagem de Um Toque e da Discagem Rápida, em ordem numérica ou alfabética.	77
		2. Ord. Alfabét.	—		
	4. Relat. Faxes	—	—	Lista as informações relativas aos últimos 200 faxes recebidos e enviados. (TX significa Transmitido. RX significa Recebido).	77
	5. Conf. Usuário	—	—	Lista suas configurações.	77
	6. Config de Rede	—	—	Apresenta uma lista de suas configurações de rede.	77

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
5. Rede (MFC-9120CN)	1. TCP/IP	1. Método de Boot	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Seleciona o método de BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.
		2. Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite o endereço IP.	
		3. Másc. Subrede	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite a máscara da Sub-rede.	
		4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite o endereço do Gateway.	
		5. Nome do nó	BRNXXXXXXXXXXXXXX	Digite o nome do Nó.	
		6. Config WINS	Auto* Static	Seleciona o modo de configuração do WINS.	
		7. Servidor WINS	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
		8. Servidor DNS	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
		9. APIPA	Ativado* Desativado	Aloca automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços locais de link.	
	0. IPv6	Ativado Desativado*	Habilita ou desabilita o protocolo IPv6. Se você quiser usar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.		
	2. Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Seleciona o modo de conexão Ethernet.	

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
5. Rede (MFC-9120CN) (continuação)	3. Escanear p/FTP	—	100 dpi Cores* 200 dpi Cores Cor 300 dpi Cor 600 dpi Cinza 100 dpi Cinza 200 dpi Cinza 300 dpi P/B 200 dpi P/B 200x100 dpi	Seleciona o formato do arquivo para enviar os dados escaneados via FTP.	Consulte o <i>Manual do Usuário de Rede</i> no CD-ROM.
	4. Dig. p/ Rede	—	100 dpi Cores* 200 dpi Cores Cor 300 dpi Cor 600 dpi Cinza 100 dpi Cinza 200 dpi Cinza 300 dpi P/B 200 dpi P/B 200x100 dpi	Você pode escanear um documento preto-e-branco ou colorido diretamente para um servidor CIFS na sua rede local ou na Internet.	
	5. Fuso Horário	—	UTCXXX:XX	Define o fuso horário do seu país.	
	0. Rein. da Rede	1. Reset		1. Sim 2. Não	Restaura os valores de fábrica de todas as configurações.
2. Sair			—		

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Oções	Descrições	Página	
7. Rede (MFC-9320CW)	1. Lan Cabeada	1. TCP/IP	1. Método de Boot	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Seleciona o método de BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.
			2. Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite o endereço IP.	
			3. Másc. Subrede	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite a máscara da Sub-rede.	
			4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Digite o endereço do Gateway.	
			5. Nome do nó	BRNXXXXXXXXXXXXX	Digite o nome do Nó.	
			6. Config WINS	Auto* Static	Seleciona o modo de configuração do WINS.	
			7. Servidor WINS	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
			8. Servidor DNS	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
			9. APIPA	Ativado* Desativado	Aloca automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços locais de link.	
			0. IPv6	Ativado Desativado*	Habilita ou desabilita o protocolo IPv6. Se você quiser usar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.	

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página	
7. Rede (MFC-9320CW) (continuação)	1. Lan Cabeada (continuação)	2. Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Seleciona o modo de conexão Ethernet.	Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.	
		3. Conf. Padrão	—	1. Reset 2. Sair	Restaura os valores de fábrica das configurações da rede cabeada.		
		4. AtivarRedeCabo	—	Ativada* Desativada	Habilita ou desabilita manualmente a LAN cabeada.		
	2. Rede Wireless	1. TCP/IP	1. Método de Boot	—	Auto* Static RARP BOOTP DHCP		Seleciona o método de BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.
			2. Endereço IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Digite o endereço IP.
			3. Másc. Subrede	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Digite a máscara da Sub-rede.
			4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Digite o endereço do Gateway.
			5. Nome do nó	—	BRXXXXXXXXXXXXXX		Digite o nome do Nó.
			6. Config WINS	—	Auto* Static		Seleciona o modo de configuração do WINS.
			7. Servidor WINS	—	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]		Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
8. Servidor DNS	—		Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.			

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página		
7. Rede (MFC-9320CW) (continuação)	2. Rede Wireless (continuação)	1. TCP/IP (continuação)	9. APIPA	Ativado* Desativado	Aloca automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços locais de link.	Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.	
			0. IPv6	Ativado Desativado*	Habilita ou desabilita o protocolo IPv6. Se você quiser usar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.		
		2. Assist. Config.	1. ATIV. 2. DESAT.	—	Você pode configurar seu servidor de impressora.		
		3. SES/WPS/AOSS	1. ATIV. 2. DESAT.	—	Você pode configurar sua rede sem fio facilmente utilizando o método de configuração por meio de um botão.		
		4. WPS c/ Cód PIN	1. ATIV. 2. DESAT.	—	Você pode configurar sua rede sem fio facilmente utilizando WPS com um código PIN.		
		5. Status WLAN	1. Status	Ativa (11b) Ativa (11g) LAN a cabo Ativa WLAN Desativada AOSS ativo Falha de Conexão			Você pode ver o status atual da rede sem fio.
			2. Sinal	Forte Médio Fraco Nenhum			Você pode ver a intensidade do sinal atual da rede sem fio.
			3. SSID	—			Você pode ver o SSID atual.
			4. Modo de Comun.	Ad-hoc Infra-estrutura			Você pode ver o Modo de Comunicação atual.

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu		Opções	Descrições	Página	
7. Rede (MFC-9320CW) (continuação)	2. Rede Wireless (continuação)	6. Conf. Padrão	—	1. Reset 2. Sair	Restaura os valores de fábrica das configurações da rede sem fio.	Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.	
		7. Habilitar WLAN	—	Ativada Desativada*	Habilita ou desabilita a LAN sem fio manualmente.		
	3. Dig. para FTP	—	—	100 dpi Cores* 200 dpi Cores Cor 300 dpi Cor 600 dpi Cinza 100 dpi Cinza 200 dpi Cinza 300 dpi P/B 200 dpi P/B 200x100 dpi	Seleciona o formato do arquivo para enviar os dados escaneados via FTP.		
	4. Dig. para Rede	—	—	100 dpi Cores* 200 dpi Cores Cor 300 dpi Cor 600 dpi Cinza 100 dpi Cinza 200 dpi Cinza 300 dpi P/B 200 dpi P/B 200x100 dpi	Você pode escanear um documento preto-e-branco ou colorido diretamente para um servidor CIFS na sua rede local ou na Internet.		
	5. Fuso Horário	—	—	UTCXXX:XX	Define o fuso horário do seu país.		
	0. Rein. da Rede	1. Reset	—	—	1. Sim 2. Não		Restaura os valores de fábrica de todas as configurações de rede.
		2. Sair	—	—	—		

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
8.Info. Aparelho (MFC-9320CW) 6.Info. Aparelho (MFC-9120CN)	1.N. de série	—	—	Você pode verificar o número de série do seu aparelho.	179
	2.Contador Pgs.	—	Total Fax/Lista Copiar Impressão	Você pode verificar o número total de páginas que o aparelho imprimiu durante todo o seu período de funcionamento.	179
	3.Duração Peças	1.Cilindro	1.Preto (K) 2.Ciano (C) 3.Magenta (M) 4.Amarelo (Y)		Você pode verificar a porcentagem disponível da vida útil de uma peça do aparelho.
2.Unid. Correia		—			
3.Kit		—			
4.Unidade Fusora		—			
0.Config.Inicial	1.Modos Recepção	—	Somente Fax* Fax/Tel Secret.Eletrôn. Manual	Seleciona o modo de recepção que melhor se adapta às suas necessidades.	46
	2.Dia e Hora	—	—	Apresenta a data e hora no display e nos cabeçalhos dos faxes que você enviar.	Consulte o <i>Guia de Configuração Rápida</i> .
	3.ID Aparelho	—	Fax: Tel: Nome:	Configura seu nome e número de fax para inclusão em cada página enviada.	
	4.Tom/Pulso	—	Tom* Pulso	Seleciona o modo de discagem.	
	5.Tom de linha	—	Detecção Sem Detecção*	Você pode reduzir a pausa de detecção do tom de linha.	132
	6.Prefixo Disc.	—	—	Configura um número de prefixo que sempre será acrescentado antes do número de fax toda vez que você disca.	26

Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
0.Config.Inicial (continuação)	7.Reiniciar	1.Redes	1.Reset 2.Sair	Restaura os valores de fábrica de todas as configurações de rede.	180
		2.Endereço e Fax	1.Reset 2.Sair	Restaura as configurações de todos os números de telefone armazenados e fax.	
		3.Todas Config.	1.Reset 2.Sair	Restaura o padrão de fábrica de todas as configurações do aparelho.	

Inserindo texto

Quando estiver configurando certas seleções de menu, como ID do Aparelho, você terá que digitar caracteres de texto. As teclas do teclado numérico possuem letras impressas nelas. As teclas: **0**, **#** e ***** não possuem letras impressas porque são utilizadas para caracteres especiais.

Para acessar o caractere desejado, pressione a tecla apropriada do teclado numérico de acordo com o número de vezes mostrado na tabela de referência.

Pressione a tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes	cinco vezes	seis vezes	sete vezes	oito vezes	nove vezes
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Para seleções de menu que não permitam a seleção de caracteres em minúsculas, use esta tabela de referência.

Pressione a tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes	cinco vezes
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Inserindo espaços

Para inserir um espaço em um número de fax, pressione ► uma vez entre os números. Para inserir um espaço em um nome, pressione ► duas vezes entre os caracteres.

Fazendo correções

Se você tiver digitado uma letra incorretamente e quiser alterá-la, pressione ◀ para mover o cursor até o caractere incorreto e, em seguida, pressione **Excluir/Voltar**.

Repetindo letras

Para digitar um caractere na mesma tecla que o caractere anterior, pressione ► para mover o cursor para a direita antes de pressionar a tecla novamente.

Caracteres especiais e símbolos

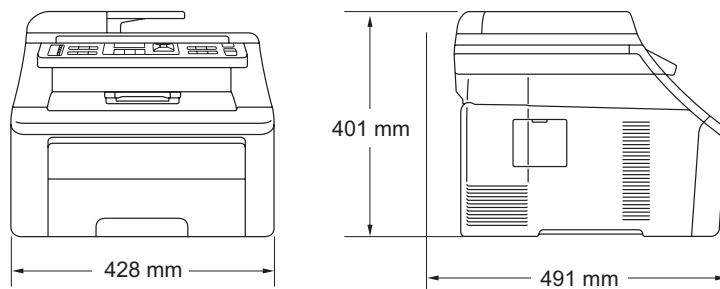
Pressione *, # ou 0 e, em seguida, pressione ◀ ou ▶ para mover o cursor para o símbolo ou caractere que deseja. Pressione OK para selecioná-lo. Os símbolos e os caracteres abaixo aparecem dependendo do menu selecionado.

Pressione *	para	(espaço) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Pressione #	para	: ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ` { }
Pressione 0	para	Ç ã ã Á Ú Ó Í É 0

Geral

Tipo de Impressora	LED	
Método de Impressão	LED eletrofotográfico	
Capacidade da Memória	64 MB	
Display (tela de cristal líquido)	16 caracteres × 2 linhas	
Rede Elétrica	110 - 120 V CA 50/60 Hz	
Consumo de Energia	Máximo:	1176 W
	Copiando:	Média 480 W ¹
	Modo Sleep:	(MFC-9120CN) Média 11 W (MFC-9320CW) Média 12 W
	Em Espera:	Média 75 W

Dimensões



Peso	Sem unidade de cilindro/toner:	20,1 kg
Nível de ruído	Potência sonora	
	Em Funcionamento (Imprimindo):	LWAd = 6,5 Bell (A)
	Em Espera:	LWAd = 4,8 Bell (A)
	Pressão sonora	
	Em Funcionamento (Imprimindo):	LPAM = 53 dBA
	Em Espera:	LPAM = 30 dBA

¹ Ao fazer uma cópia de uma folha

Temperatura	Em Funcionamento: 10 a 32,5°C Armazenamento: 0 a 40°C
Umidade	Em Funcionamento: 20 a 80% (sem condensação) Armazenamento: 10 a 90% (sem condensação)
Alimentador (alimentador automático de documentos)	Até 35 páginas (Escalonadas) 80 g/m ² Ambiente Recomendado para Melhores Resultados: Temperatura: 20 a 30°C Umidade: 50% a 70% Papel: Xerox 4200 (80 g/m ² /A4)
Bandeja de Papéis	250 folhas 80 g/m ²

Mídia de impressão

Entrada de Papéis

Bandeja de Papéis

- Tipo de Papel: Papel Fino, Papel Comum ou Papel Reciclado
- Tamanho do Papel: Carta, A4, B5 (ISO), A5, A5 (Borda Longa), B6 (ISO), A6, Executivo, Ofício e Fólio
- Peso do Papel: 60 a 105 g/m²
- Capacidade Máxima da Bandeja de Papéis: Até 250 folhas de 80 g/m² Papel Comum

Abertura de Inserção Manual

- Tipo de Papel: Papel Fino, Papel Comum, Papel Espesso, Papel mais Espesso, Papel Bond, Papel Reciclado, Envelopes ou Etiquetas ¹
- Tamanho do Papel: Largura: 76,2 a 220 mm ²
Comprimento: 116,0 a 406,4 mm ²
- Peso do Papel: 60 a 163 g/m²

Saída de Papel

Até 100 folhas (as folhas são enviadas para a bandeja de saída de papéis com o lado impresso voltado para baixo)

¹ Para etiquetas, recomendamos remover as páginas impressas da bandeja de saída de papel imediatamente após elas saírem do aparelho para evitar a possibilidade de manchas.

² Ao usar papel com menos de 105 × 148 mm (ou tamanho A6), abra a tampa traseira (bandeja traseira de saída).

Fax

Compatibilidade	ITU-T Supergrupo 3
Sistema de Codificação	MH/MR/MMR/JBIG/JPEG
Velocidade do Modem	Configuração Automática: 33.600 bps
Tamanho do Documento	Largura do Alimentador: 147,3 a 215,9 mm Altura do Alimentador: 147,3 a 356,0 mm Largura do Vidro do Scanner: 215,9 mm Comprimento do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm
Largura do Escaneamento	Máx. 208 mm
Largura da Impressão	Máx. 208 mm
Escala de Cinza	8 bits/256 níveis
Tipos de Polling	Padrão, Sequencial
Controle do Contraste	Auto/Claro/Escuro (configuração manual)
Resolução	Horizontal: 8 pontos/mm Vertical <ul style="list-style-type: none"> ■ Normal: 3,85 linhas/mm ■ Fina: 7,7 linhas/mm ■ Foto: 7,7 linhas/mm ■ S. Fina: 15,4 linhas/mm
Discagem de Um Toque	8 (4 × 2)
Discagem Rápida	200 posições
Grupos	Até 20
Envio de Mala Direta	258 posições
Rediscagem Automática	Sim, 1 vez após 5 minutos
Retardo da Campanha	0, 1, 2, 3 ou 4 toques
Fonte de Comunicação	Rede telefônica pública comutada
Transmissão da Memória	Até 600 ¹ /500 ² páginas ³
Recepção Sem Papel	Até 600 ¹ /500 ² páginas ³

¹ 'Páginas' refere-se à 'Carta Padrão da Brother N.º 1' (uma carta comercial típica, resolução Padrão, código JBIG). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

² 'Páginas' refere-se à 'Carta de Testes ITU-T #1' (uma carta comercial típica, resolução Padrão, código JBIG). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

³ Somente preto e branco.

Cópia

Velocidade de Cópia (Monocromática)	Até 16 páginas/minuto (tamanho A4) ¹
Velocidade de Cópia (Colorida)	Até 16 páginas/minuto (tamanho A4) ¹
Colorida/Monocromática	Sim/Sim
Tamanho do Documento	Largura do Alimentador: 148 a 215,9 mm Comprimento do Alimentador: 148 a 355,6 mm Largura do Vidro do Scanner: Máx. 215,9 mm Comprimento do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm
Largura da Cópia	Máx. 208 mm
Cópias Múltiplas	Agrupadas ou Ordenadas em até 99 páginas
Ampliar/Reduzir	25% a 400% (em incrementos de 1%)
Resolução	Até 600 × 600 dpi
Tempo da Primeira Cópia (Monocromática)	Menos de 19 segundos (no modo Pronto)
Tempo da Primeira Cópia (Colorida)	Menos de 24 segundos (no modo Pronto)

¹ A velocidade da cópia pode variar de acordo com o tipo de documento que está sendo copiado.

Escaneamento

Colorida/Monocromática	Sim/Sim
Compatível com TWAIN	Sim (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS X 10.3.9 ou superior ¹
Compatível com WIA	Sim (Windows® XP/Windows Vista®)
Profundidade da Cor	Cor de 24 bits
Resolução	Até 19200 × 19200 dpi (interpolado) ² Até 1200 × 2400 dpi (óptico) (a partir do vidro do scanner) Até 1200 × 600 dpi (óptico) (a partir do alimentador)
Tamanho do Documento	Largura do Alimentador: 148,0 a 215,9 mm Comprimento do Alimentador: 148,0 a 355,6 mm Largura do Vidro do Scanner: Máx. 215,9 mm Comprimento do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm
Largura do Escaneamento	Máx. 210 mm
Escala de Cinza	256 níveis

¹ Para obter as mais recentes atualizações de driver para o Mac OS X que você está usando, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

² Escaneamento máximo de 1200 × 1200 dpi com o driver WIA em Windows® XP/Windows Vista® (uma resolução de até 19200 × 19200 dpi pode ser selecionada pelo utilitário de scanner).

Impressão

Emulações	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3™)
Driver da Impressora	Driver baseado no host para Windows® 2000 Professional/ Windows® XP/Windows® XP Professional x64 Edition/ Windows Vista®/Windows Server® 2003 ¹ / Windows Server® 2003 x64 Edition ¹ /Windows Server® 2008 ¹ BR-Script3 (arquivo PPD) para Windows® 2000 Professional/ Windows® XP/Windows® XP Professional x64 Edition/ Windows Vista®/Windows Server® 2003 ¹ /Windows Server® 2003 x64 Edition ¹ /Windows Server® 2008 ¹ Mac OS X 10.3.9 ou superior ² : Driver Brother BR-Script3 (arquivo PPD) para Mac OS X 10.3.9 ou superior ²
Resolução	600 dpi × 600 dpi, 2400 dpi (600 × 2400)
Velocidade de Impressão (Monocromática)	Até 16 páginas/minuto (tamanho A4) ³
Velocidade de Impressão (Colorida)	Até 16 páginas/minuto (tamanho A4) ³
Tempo da Primeira Impressão (Monocromática)	Menos de 15 segundos (no modo Pronto e na bandeja padrão)
Tempo da Primeira Impressão (Colorida)	Menos de 16 segundos (no modo Pronto e na bandeja padrão)
Tempo da Primeira Cópia (Monocromática)	Menos de 19 segundos (no modo Pronto e na bandeja padrão)
Tempo da Primeira Cópia (Colorida)	Menos de 24 segundos (no modo Pronto e na bandeja padrão)

¹ Impressão somente via rede.

² Para obter as mais recentes atualizações de driver para o Mac OS X que você está usando, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

³ A velocidade de impressão pode variar dependendo do tipo de documento impresso.

Interfaces

USB Use um cabo de interface USB 2.0 com 2,0 m no máximo. ^{1 2}

LAN ³ Utilize um cabo UTP Ethernet de categoria 5 ou superior.

LAN sem fio
(MFC-9320CW) O aparelho aceita comunicação sem fio IEEE 802.11b/g com a LAN sem fio usando o modo de infra-estrutura ou uma conexão ponto-a-ponto sem fio em modo Ad-hoc.

¹ Seu aparelho possui interface USB 2.0 de alta velocidade. O aparelho também pode ser conectado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.

² Portas USB de outros fabricantes não são aceitas.

³ Para obter especificações de rede detalhadas, consulte *Rede Ethernet cabeada* na página 222 e o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.

PictBridge (MFC-9320CW)

Compatibilidade	Compatível com o padrão PictBridge CIPA-001 da Camera & Imaging Products Association. Para obter mais informações, visite http://www.cipa.jp/pictbridge/ .
Interface	Interface direta USB.

Função Impressão Direta (MFC-9320CW)

Compatibilidade PDF versão 1.7 ¹, JPEG, Exif + JPEG, PRN (criado pelo driver de impressora Brother), TIFF (escaneado por todos os modelos Brother MFC ou DCP), PostScript[®]3[™] (criado pelo driver de impressora Brother BR-Script 3), XPS versão 1.0.

¹ Não há suporte para dados em PDF que incluam arquivos de imagem JBIG2, arquivos de imagem JPEG2000 ou arquivos de transparência.

Requisitos do computador

Requisitos Mínimos do Sistema e Funções de Software Aceitas pelo PC								
Plataforma do Computador e Versão do Sistema Operacional		Velocidade Mínima do Processador	RAM Mínima	RAM Recomendada	Espaço em Disco Rígido para instalação		Funções de Software Aceitas pelo PC	Interface Aceita pelo PC ³
					Para Drivers	Para Aplicativos		
Sistema Operacional Windows [®] ¹	Windows [®] 2000 Professional ⁵	Intel [®] Pentium [®] II ou equivalente	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB	Impressão, PC Fax ⁴ , Escaneamento	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Protocolo de rede sem fio 802.11 b/g ⁶
	Windows [®] XP Home ^{2 5} Windows [®] XP Professional ^{2 5}		128 MB					
	Windows [®] XP Professional x64 Edition ²	CPU de 64 bits que o computador aceite (Intel [®] 64 ou AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista [®] ²	Intel [®] Pentium [®] 4 ou CPU equivalente de 64 bits que o computador aceite (Intel [®] 64 ou AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	500 MB		
	Windows Server [®] 2003 (impressão somente via rede)	Intel [®] Pentium [®] III ou equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D		
	Windows Server [®] 2003 x64 Edition (impressão somente via rede)	CPU de 64 bits que o computador aceite (Intel [®] 64 ou AMD64)						
	Windows Server [®] 2008 (impressão somente via rede)	Intel [®] Pentium [®] 4 ou CPU equivalente de 64 bits que o computador aceite (Intel [®] 64 ou AMD64)	512 MB	2 GB				
Sistema Operacional Macintosh	Mac OS X 10.3.9 - 10.4.3	PowerPC [®] G4/G5, PowerPC [®] G3 350MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB	Impressão, Envio através de PC Fax ⁴ , Escaneamento	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Protocolo de rede sem fio 802.11 b/g ⁶
	Mac OS X 10.4.4 ou superior ⁷	PowerPC [®] G4/G5, Processador Intel [®] Core™	512 MB	1 GB				

¹ Internet Explorer[®] 5.5 ou superior.

² Para WIA, resolução 1200 × 1200. O Utilitário do Scanner da Brother permite melhorar para até 19200 × 19200 dpi.

³ Portas USB de outros fabricantes não são aceitas.

⁴ O PC Fax aceita somente preto e branco.

⁵ O PaperPort™ 11SE aceita Microsoft[®] SP4 ou superior para Windows[®] 2000 e SP2 ou superior para Windows[®] XP.

⁶ Somente MFC-9320CW.

⁷ Para obter as mais recentes atualizações de driver para o Mac OS X que você está usando, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Itens consumíveis

Vida Útil do Cartucho de Toner	Cartucho de toner inicial:	Aprox. 1.000 páginas (A4) ¹
	Cartucho de Toner Padrão:	
	TN-210BK (Preto):	Aprox. 2.200 páginas (A4) ¹
	TN-210C (Ciano):	Aprox. 1.400 páginas (A4) ¹
	TN-210M (Magenta):	Aprox. 1.400 páginas (A4) ¹
	TN-210Y (Amarelo):	Aprox. 1.400 páginas (A4) ¹
Unidade de Cilindro	DR-210CL ² , DR-210CL-BK ³ , DR-210CL-CMY ⁴	Aprox. 15.000 páginas (A4) ⁵
Unidade de Correia	BU-200CL	Aprox. 50.000 páginas (A4)
Caixa para Resíduos de Toner	WT-200CL	Aprox. 50.000 páginas

¹ O rendimento aproximado do cartucho é declarado de acordo com a ISO/IEC 19798.

² Contém conjunto de cilindro com 4 peças

³ Contém unidade de cilindro preta com 1 peça

⁴ Contém unidade de cilindro colorida com 1 peça

⁵ O rendimento do cilindro é aproximado, e pode variar conforme o tipo de utilização.

Rede Ethernet cabeada

Nome do modelo da placa de rede	NC-6700h
LAN	Você pode ligar o aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Escaneamento em Rede, PC- Fax e Configuração Remota. ^{1 2}
Sistemas Operacionais aceitos	Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 ² , Windows Server® 2003 x64 Edition ² , Windows Server® 2008 ² Mac OS X 10.3.9 ou superior ^{3 4}
Protocolos	IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client and Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS Server, SSL/TLS, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNT IPv6: (Desativados por padrão) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client and Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS server, SSL/TLS, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNT
Tipo de Rede	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (LAN cabeada)

Utilitários de gerenciamento ⁵

BRAdmin Light para Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008 e Mac OS X 10.3.9 ou superior ⁴

BRAdmin Professional para Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition e Windows Server® 2008

Web BRAdmin para Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition e Windows Server® 2008

Computadores clientes com um navegador de Web que aceite Java.

¹ Envio de PC Fax para Mac.

² Impressão somente via rede.

³ Mac OS X 10.3.9 ou posterior (mDNS).

⁴ Para obter as mais recentes atualizações de driver para o Mac OS X que você está usando, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

⁵ BRAdmin Professional e Web BRAdmin estão disponíveis para download no site <http://solutions.brother.com/>.

Rede Ethernet sem fio (somente MFC-9320CW)

Nome do modelo da placa de rede	NC-7500W
LAN	Você pode conectar o aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Escaneamento em Rede, PC Fax e Configuração Remota. ^{1 2}
Sistemas Operacionais aceitos	Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008 e Windows Server® 2008 x64 Edition ² Mac OS X 10.3.9 ou superior ^{3 4}
Protocolos	IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS, NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client and Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS Server, SSL/TLS, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, POP before SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNTF IPv6: (Desativados por padrão) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client and Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS server, SSL/TLS, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, POP before SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNTF
Tipo de Rede	IEEE 802.11 b/g (LAN sem fio)

Utilitários de gerenciamento ⁵

BRAdmin Light para Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition, Windows Server[®] 2008 e Mac OS X 10.3.9 ou superior ⁴

BRAdmin Professional para Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition e Windows Server[®] 2008

Web BRAdmin para Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition e Windows Server[®] 2008

Computadores clientes com um navegador de Web que aceite Java.

¹ Envio de PC Fax para Mac.

² Somente impressão para Windows Server[®] 2003 e Windows Server[®] 2008.

³ Mac OS X 10.3.9 ou superior (mDNS).

⁴ Para obter as mais recentes atualizações de driver para o Mac OS X que você está usando, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

⁵ BRAdmin Professional e Web BRAdmin estão disponíveis para download no site <http://solutions.brother.com/>.

Autenticação e criptografia somente para usuários de rede sem fio

Método de autenticação

O aparelho Brother aceita os seguintes métodos:

■ Sistema aberto

Os dispositivos sem fio podem acessar a rede sem nenhuma autenticação.

■ Chave compartilhada

Uma chave secreta predeterminada é compartilhada por todos os dispositivos que acessarão a rede sem fio. O aparelho Brother usa as chaves WEP como a chave predeterminada.

■ WPA-PSK/WPA2-PSK

Habilita uma Chave Pré-compartilhada de Acesso Protegido Wi-Fi (WPA-PSK/WPA2-PSK), que possibilita o aparelho Brother sem fio a se associar a pontos de acesso usando TKIP para WPA-PSK ou AES para WPA-PSK e WPA2-PSK (WPA-Pessoal).

■ LEAP

O Cisco LEAP (Light Extensible Authentication Protocol) foi desenvolvido pela Cisco Systems, Inc. e habilita o produto Brother sem fio a se associar a pontos de acesso usando criptografias CKIP.

■ EAP-FAST

O EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol - Flexible Authentication via Secured Tunnel) foi desenvolvido pela Cisco Systems, Inc. e utiliza nome de usuário e senha para autenticação e algoritmos de chave simétrica para obter um processo de autenticação encapsulada.

O aparelho Brother aceita as seguintes autenticações internas:

• EAP-FAST/NONE

MS-CHAPv2 é usado para provisionamento e o método de EAP-FAST correspondente ao método de autenticação da segunda fase.

• EAP-FAST/MS-CHAPv2

Método de EAP-FAST correspondente a CCXv4 que usa MS-CHAPv2 como método interno.

• EAP-FAST/GTC

Método de EAP-FAST correspondente a CCXv4 que usa GTC como método interno.

Métodos de criptografia

A criptografia é usada para proteger dados enviados em uma rede sem fio. O aparelho Brother aceita os métodos de criptografia a seguir:

■ WEP

Com WEP (Wired Equivalent Privacy), os dados são transmitidos e recebidos com uma chave segura.

■ TKIP

TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) fornece uma chave por pacote que mistura uma verificação de integridade de mensagem e um mecanismo de reconfiguração da chave.

■ AES

AES (Advanced Encryption Standard) é um padrão de criptografia avançado autorizado para Wi-Fi®.

■ CKIP

O protocolo de integridade de chave original para LEAP da Cisco Systems, Inc.

Chave de rede

Existem algumas regras para cada método de segurança:

■ Sistema aberto/Chave compartilhada com WEP

Esta chave é um valor de 64 bits ou 128 bits que deve ser inserido em formato ASCII ou hexadecimal.

• ASCII 64 (40) bits:

Usa 5 caracteres de texto. Por exemplo, "WLAN" (diferencia maiúsculas de minúsculas).

• Hexadecimal 64 (40) bits:

Usa 10 dígitos de dados hexadecimais. Por exemplo, "71f2234aba".

• ASCII 128 (104) bits:

Usa 13 caracteres de texto. Por exemplo, "Wirelesscomms" (diferencia maiúsculas de minúsculas).

• Hexadecimal 128 (104) bits:

Usa 26 dígitos de dados hexadecimais. Por exemplo, "71f2234ab56cd709e5412aa2ba".

■ WPA-PSK/WPA2-PSK e TKIP ou AES

Usa uma Chave Pré-compartilhada (PSK) que possui 8 ou mais caracteres, até um máximo de 63 caracteres.

■ LEAP

Usa Nome de Usuário e Senha.

- Nome de Usuário: menos de 64 caracteres.
- Senha: menos de 32 caracteres.

■ EAP-FAST

Usa Nome de Usuário e Senha.

- Nome de Usuário: menos de 64 caracteres.
- Senha: menos de 32 caracteres.

Configuração da rede sem fio por meio de um botão

Se o seu ponto de acesso sem fio aceita SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup (PBC ¹) ou AOSS™, você pode configurar o aparelho facilmente sem um computador. Apertando um botão no roteador da LAN sem fio / ponto de acesso e usando o menu no aparelho, você pode configurar a rede sem fio e as configurações de segurança. Consulte o Manual do Usuário para roteador da LAN sem fio / ponto de acesso para obter instruções de como acessar o modo da configuração por meio de um botão.

¹ Configuração por meio de um botão



Observação

Roteadores e pontos de acesso que aceitam SecureEasySetup™, Wi-Fi Protected Setup ou AOSS™ possuem os símbolos marcados a seguir.



Esta é uma lista completa das funções e termos utilizados nos manuais da Brother. A disponibilidade destas funções depende do modelo adquirido.

Acesso Duplo

O seu aparelho consegue escanear faxes para envio ou como trabalhos agendados na memória ao mesmo tempo em que está enviando ou recebendo um fax ou mesmo imprimindo um fax recebido.

Acesso à Recuperação Remota

A capacidade de acessar seu aparelho remotamente através de um telefone de tons.

Alimentador (alimentador automático de documentos)

O documento pode ser colocado no alimentador e escaneado automaticamente uma página de cada vez.

Armazenamento de Fax

Você pode armazenar faxes na memória.

Aviso no Pager

Esta função habilita o aparelho a chamar seu pager quando um fax está sendo recebido na memória do aparelho.

Cancelar Trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e apaga o conteúdo da memória do aparelho.

Catálogo de Endereços (▼)

Um número pré-programado para discagem fácil. Você deve pressionar ▼ (Catálogo End.) e, em seguida, inserir a posição na memória de três dígitos de Discagem Rápida e pressionar **Iniciar** para começar o processo de discagem.

Código de Acesso Remoto

Seu próprio código de quatro dígitos (— — —*) que lhe permite ligar para o seu aparelho e acessá-lo a partir de um local distante.

Código de Atendimento Telefônico (somente em modo Fax/Tel)

Quando o aparelho atende uma chamada de voz, a sua campainha emite toques duplos. Você pode atender um telefone de extensão pressionando este código (**#51**).

Código de Recepção de Fax

Pressione este código (* 51) quando atender uma chamada de fax em um telefone externo ou de extensão.

Configurações Temporárias

Você pode selecionar determinadas opções para cada transmissão de fax e operação de copiar sem alterar as configurações padrão.

Contraste

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

Discagem de Um Toque

Teclas no painel de controle do aparelho onde você pode armazenar números para discagem fácil. Você pode armazenar um segundo número em cada tecla se pressionar juntas **5-8** e a tecla de Discagem de Um Toque.

Display (tela de cristal líquido)

A tela do aparelho que apresenta as mensagens interativas durante a programação na tela e mostra a data e hora quando o aparelho está inativo.

ECM (Modo de Correção de Erros)

Detecta erros durante a transmissão de faxes e reenvia as páginas do fax que apresentaram erro.

Envio de Mala Direta

A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um destino.

Erro de Comunicação (ou Erro Comun.)

Um erro durante o envio ou recepção de fax, normalmente causado por ruídos na linha ou estática.

Escala de Cinza

Os tons de cinza disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Escaneamento

O processo de envio de uma imagem eletrônica de um documento impresso para o seu computador.

Fax Manual

Ao tirar do gancho o fone do seu telefone externo ou pressionar **Gancho**, você pode ouvir o aparelho receptor de fax atender antes de você pressionar **Iniciar** para começar a transmissão.

Fax/Tel

Você pode receber faxes e chamadas telefônicas. Não utilize este modo se estiver utilizando uma secretária eletrônica.

Grupo de Compatibilidade

A capacidade de uma unidade de fax se comunicar com outra. A compatibilidade é assegurada entre Grupos ITU-T.

ID do Aparelho

A informação armazenada que aparece no alto das páginas enviadas por fax. Inclui o nome e o número de fax do emissor.

Impressão de Segurança (Backup)

Seu aparelho imprime uma cópia de cada fax recebido e armazenado na memória. É um recurso de segurança, para que você não perca mensagens quando faltar energia.

Índice Telefônico

Uma lista de nomes e números armazenados na memória de Discagem de Um Toque e de Discagem Rápida, em ordem numérica.

Intervalo entre Relatórios

É o intervalo pré-programado entre os Relatórios de Faxes impressos automaticamente. Você pode imprimir o Relatório de Faxes sempre que desejar, sem interromper o ciclo.

Lista de Ajuda

Uma impressão da tabela completa do Menu que você pode utilizar para programar seu aparelho quando não tiver o Manual do Usuário em mãos.

Lista de Configurações do Usuário

Um relatório impresso que mostra as configurações atuais do aparelho.

Método de Codificação

Método de codificação da informação contida em um documento. Todos os aparelhos de fax devem usar o padrão mínimo de Modified Huffman (MH). O aparelho poderá fornecer melhores métodos de compressão, Leitura Modificada (MR) Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG, se o aparelho receptor possuir o mesmo recurso.

Modo de Menus

O modo de programação para alterar as configurações de seu aparelho.

Modo Internacional

Altera temporariamente os sinais de fax para se adaptar ao ruído e à estática das linhas telefônicas internacionais.

Número de Grupo

A combinação dos números da Discagem de Um Toque e da Discagem Rápida que estão armazenados em uma tecla da Discagem de Um Toque ou em uma posição de memória da Discagem Rápida para Envio de Mala Direta.

OCR (reconhecimento ótico de caracteres)

O aplicativo que acompanha o aparelho, ScanSoft™ PaperPort™ 11SE com OCR ou Presto!® PageManager®, converte uma imagem de texto em texto que você pode editar.

Pausa

Permite um retardo de 3,5 segundos na sequência de discagem quando você está discando usando o teclado numérico ou quando você está armazenando números de Discagem de Um Toque e de Discagem Rápida. Pressione **Redisc./Pausa** quantas vezes precisar para pausas mais longas.

Polling

O processo através do qual um aparelho de fax entra em contato com outro aparelho de fax para recuperar mensagens de fax em espera.

Procura

Uma lista alfabética e eletrônica de números armazenados na Discagem de Um Toque, Discagem Rápida e de Grupo.

Pulso

Um forma de discagem rotativa em uma linha telefônica.

Recepção Fácil

Habilita seu aparelho a responder a tons CNG se você interromper uma chamada de fax quando atendê-la.

Recepção sem Papel

Recebe faxes na memória do aparelho quando o papel do aparelho acaba.

Rediscagem Automática

Uma função que habilita seu aparelho a rediscar o último número de fax após cinco minutos, caso o fax não tenha sido enviado porque a linha estava ocupada.

Redução Automática

Reduz o tamanho dos faxes recebidos.

Relatório de Faxes

Indica as informações relativas aos últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitido. RX significa Recebido.

Relatório de Verificação de Transmissão

Um relatório para cada transmissão que mostra sua data, hora e número.

Resolução

O número de linhas verticais e horizontais por polegada.

Resolução Fina

Resolução de 203 × 196 dpi. Usada para letras pequenas e gráficos.

Retardo da Campanha

O número de toques antes do aparelho atender a chamada nos modos
Somente Fax e Fax/Tel.

Secretária eletrônica (ou secretária eletrônica externa)

Você pode ligar um dispositivo externo ou uma secretária eletrônica ao conector EXT do seu aparelho.

Telefone de Extensão

Um telefone que tem o mesmo número do seu aparelho de fax, mas que está conectado a uma outra tomada telefônica de parede.

Telefone Externo

Um telefone que está conectado à saída EXT de seu aparelho.

Tempo do Toque F/T

É o período em que o aparelho da Brother fica emitindo toques duplos (quando a configuração do Modo de Recepção for Fax/Tel) para notificá-lo de que a chamada é de voz e você deverá atendê-la.

Tom

Uma forma de discagem na linha telefônica usada para telefones de discagem por tons.

Tons CNG

Os sinais sonoros especiais (bips) enviados pelos aparelhos de fax durante a transmissão automática para avisar ao aparelho receptor que outro aparelho de fax está chamando.

Tons de Fax

Os sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação das informações.

Trabalhos Restantes

Você pode verificar quais trabalhos de fax programados estão aguardando na memória e cancelar os trabalhos individualmente.

Transferência de Fax

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

Transmissão

O processo de envio de faxes através da linha telefônica do seu aparelho para um aparelho receptor de fax.

Transmissão Automática de Fax

Envio de um fax sem tirar do gancho o fone do telefone externo nem pressionar **Gancho**.

Transmissão de Lote

Como um recurso de economia de custo, todas as transmissões programadas para o mesmo número de fax são enviadas como uma única transmissão.

Transmissão em Tempo Real

Quando a memória estiver cheia, você poderá enviar faxes em tempo real.

Transmissão Programada

Envia seu fax mais tarde, em uma hora específica do dia.

Volume da Campanha

Ajuste de volume da campanha do aparelho.

Volume do Aviso Sonoro

Ajuste de volume do aviso sonoro emitido quando você pressiona uma tecla ou comete um erro.

A

Acesso duplo	42
AJUDA	78
Lista de Ajuda	78
mensagens no display	186
Tabela de Menus	186, 188
usando teclas de menu	186
Alimentador (alimentador automático de documentos)	
enviando fax	36
usando	20
Apple Macintosh	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Armazenamento de fax	67
ativando	67
desativando	70
imprimindo da memória	51
Automática	
recepção de fax	47
recepção fácil	49
rediscagem de fax	57
Aviso no Pager	67
programando o número do celular	67
programando o número do pager	66

B

Brother	
FAQs (perguntas frequentes)	i
números da Brother	i

C

Caixa para resíduos de toner	
substituindo	174
Caixa Postal	52
Cancelando	
armazenamento de fax	67
envio de mala direta em andamento	38
opções de fax remoto	70
trabalhos aguardando rediscagem	44
trabalhos de fax na memória	44
Catálogo de endereços	7, 56, 57
Conectando	
secretária eletrônica externa	52
telefone externo	54
Conectores	
EXT	
secretária eletrônica	52
telefone externo	54
Configuração remota	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Configurações de cópias temporárias	81
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
ControlCenter3 (para Windows®)	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Códigos de fax	
alterando	55, 70
código de acesso remoto	70
código de atendimento telefônico	55
código de recepção de fax	55

Cópia	
configurações temporárias	81
contraste	80, 83
entrar no modo copiar	80
memória cheia	86
múltiplas	80
N em 1 (layout da página)	85
ordenar (somente alimentador)	83
qualidade	83
tecla Ampliar/Reduzir	81
tecla Opções	82
teclas	6, 81
usando o alimentador	83, 85
usando o vidro do scanner	85, 86
única	80

D

Discagem	
códigos de acesso e números de cartão de crédito	65
discagem rápida	56
grupos (envio de mala direta)	38
manual	56
prefixo de discagem	26
rediscagem automática de fax	57
restringindo a discagem	33
um toque	56
uma pausa	58
usando a tecla Procura	57
Discagem de um toque	
alterando	61
configurando	58
usando	56

Discagem rápida	58
alterando	61
configurando	60
códigos de acesso e números de cartão de crédito	65
discagem de grupo	
alterando	61
configurando grupos para envio de mala direta	63
discagem de um toque	
alterando	61
configurando	58
perfil de escaneamento personalizado	58
usando	56
envio de mala direta	38
usando grupos	38
números de discagem rápida	
alterando	61
configurando	60
perfil de escaneamento personalizado	60
usando	56
procura	57
usando	56
Display (tela de cristal líquido)	7, 186
contraste	25
Lista de Ajuda	77
Documento	
como colocar	20, 21
obstrução	141

E

EAP-FAST	226
Embalando e transportando o aparelho	181
Envelopes	11, 16, 18
Etiquetas	11
Envio de Mala Direta	38
cancelando	38
configurando grupos para	63
Equalização	132
Escala de cinza	213, 215
Escaneamento	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Etiquetas	10, 11, 16, 19

F

Falta de energia	186
Fax, autônomo	
enviando	36
ao final da conversa	45
cancelando na memória	44
contraste	41
envio de mala direta	38
interferência de linha telefônica	132
internacional	44
lote programado	44
manual	45
pela memória (acesso duplo)	42
pelo alimentador	36
pelo vidro do scanner	36
resolução	41
transmissão em tempo real	43
transmissão por polling	75
transmissão programada	44
recebendo	
ao final da conversa	51
aviso no pager	67
data e hora no fax recebido	50
em telefone de extensão	55
interferência de linha telefônica	132
na memória	
(armazenamento de fax)	67
polling sequencial	74
recepção fácil	49
recepção por polling	74
recuperando de um local	
remoto	71, 73
reduzindo para ajuste no papel	50
retardo da campanha,	
configuração	48
transferência de fax	73
Fios corona	151
Folha de rosto	39
comentários personalizados	40
formulário impresso	40
para todos os faxes	40
somente para o próximo fax	40
Fólio	16, 22

G

Grupos para envio de mala direta	63
--	----

I

Impressão	
dificuldades	115, 119
drivers	216
especificações	216
fax da memória	51
obstruções de papel	142
qualidade	121, 124
relatórios	77
resolução	216
Impressão direta	93
especificação	219
tecla Impressão Direta	94
Imprimindo	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Informações do aparelho	
contadores de páginas	179
LED de status	8
verificando a vida útil restante das peças	180
Instruções de segurança	107
Itens consumíveis	158, 159

L

Layout da página (N em 1)	85
LED de status	8
Limpando	
cabeça do LED	149
fios corona	150
scanner	148
unidade de cilindro	152
Linha telefônica	
conexões	53
dificuldades	116
interferência	132

M

Macintosh	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
Manual	
discagem	56
recepção	47
transmissão	45
Manutenção, rotina	147
substituindo	
caixa para resíduos de toner	174
cartucho de toner	160
unidade de correia	170
unidades de cilindro	165
verificando a vida útil restante das peças	180
Memória	
adicionando DIMM (opcional)	113
instalando	113
armazenamento	186
Mensagem de memória cheia	45, 86, 92, 97, 137
Mensagens de erro no display	133
Erro Comun.	134
Impos.escanear XX	135
Impos.Iniciar XX	136
Impossiv.Impr. XX	136
Memória Cheia	137
Não há papel.	137
Modo Fax/Tel	
atendendo em telefones de extensão	55
código de atendimento telefônico	55
código de recepção de fax	55
recebendo faxes	54
recepção fácil	49
retardo da campainha	48
tempo do toque F/T (toque duplo)	48
Modo, entrando	
copiar	80
escanear	7
fax	36

N

N em 1 (layout da página)	85
Número de Série	
como localizar.....	Veja na parte interna da tampa frontal

O

Obstruções	
documento	141
papel	142
Ordenar	83

P

Papel	15, 212
capacidade da bandeja	16
como colocar	9
na bandeja de papéis	9
pela abertura de inserção manual	10
obstrução	142
recomendado	16
tamanho	15, 22
tamanho do documento	214, 215
tipo	15, 22
PaperPort™ 11SE com OCR	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM e Ajuda no aplicativo PaperPort™ 11SE para acessar Manuais de Instrução.	
PC Fax	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
PictBridge	
especificação	218
impressão DPOF	90
Polling	
polling sequencial	74
recepção por polling	74
transmissão por polling	75
Poupar Toner	24
Programando seu aparelho	186

Q

Qualidade	
copiando	82, 83
impressão	121, 124

R

Recuperação remota	70
comandos	73
código de acesso	70, 71
obtendo seus faxes	71
Rede	
enviando fax	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
escaneando	
Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
imprimindo	
Consulte o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.	
Rede sem Fio	
Consulte o Guia de Configuração Rápida e o Manual do Usuário de Rede no CD-ROM.	
Reduzindo	
cópias	81
faxes recebidos	50
Relatórios	76, 77
como imprimir	78
Configuração de Rede	77
Configurações do Usuário	77
Lista de Ajuda	77
Relatório de Faxes	77
intervalo entre relatórios	77
Verificação de Transmissão	76
Índice Telefônico	77
Resolução	
cópia	214
definindo para o próximo fax	41
escaneamento	215
fax (padrão, fina, superfina, foto)	41, 213
impressão	216

Resolução de problemas	115
mensagens de erro no display	133
mensagens de manutenção no display	133
obstrução de documentos	141
obstrução de papel	142
se estiver tendo dificuldades	
chamadas recebidas	118
enviando faxes	118
escaneando	120
imprimindo	115, 119
linha telefônica	132
manuseio do papel	120
qualidade da cópia	119
qualidade de impressão	121, 124
recebendo faxes	116
rede	121
software	120
Retardo da campanha, configuração	48

S

Secretária eletrônica	
conectando	53
Secretária eletrônica externa	47
conectando	52, 53
gravando uma mensagem de saída	53
Segurança	
Bloqueio da configuração	32
Bloqueio de Funções	
Modo de usuário comum	28
senha do administrador	28
usuários restritos	29
restringindo a discagem	33
Segurança da Memória	30
Substituindo	
caixa para resíduos de toner	174
cartucho de toner	160
unidade de correia	170
unidades de cilindro	165

T

Tabela de Menus	186, 188
usando teclas de menu	186
Tecla Ampliar/Reduzir	81
Tecla Gancho	6, 54, 55
Tecla Impressão Segura	6
Tecla Redisc./Pausa	57, 58, 65
Tecla Resolução	6, 41
Telefone de extensão, usando	55
Telefone externo, conectando	54
Telefone sem fio (que não seja da Brother)	55
Tempo para Sleep	25
Texto, inserindo	208
Transferência de fax alterando remotamente	72, 73
programando um número	66
Transmissão de lote programado	44
Transportando o aparelho	181

U

Unidade de cilindro limpando	150, 152
verificando (vida útil restante)	180
Unidade de correia substituindo	170
Usuários restritos	29

V

Vidro do scanner enviando fax	36
usando	21
Visão geral do painel de controle	6
Volume, configuração alto-falante	23
aviso sonoro	23
campainha	23

W

Windows® Consulte o Manual do Usuário de Software no CD-ROM.	
World Wide Web	i

brother®

Visite-nos na Internet
<http://www.brother.com.br>

Este aparelho é aprovado para uso apenas no país onde foi adquirido; as empresas Brother locais ou seus respectivos revendedores só dão assistência a aparelhos comprados em seus próprios países.