

РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ



MFC-8370DN
MFC-8380DN

Ако желаете, свържете се с Отдела за обслужване на клиенти

Моля, попълнете следната информация за справка в бъдеще:

**Номер на модела: MFC-8370DN и MFC-8380DN
(оградете номер на модела си)**

Сериен номер: ¹ _____

Дата на закупуване : _____

Място на закупуване : _____

¹ Сериенният номер е на гърба на устройството. Запазете Ръководството за употреба заедно с касовата бележка за документално потвърждение на покупката в случай на кражба, пожар или за гаранционно обслужване.

Регистрирайте вашия апарат онлайн на

<http://www.brother.com/registration/>

При регистрация на вашия апарат при Brother ще бъдете записани като оригинален собственик на апарата. Вашата регистрация при Brother:

- може да послужи като потвърждение на датата на покупката на вашия апарат, в случай, че изгубите касовата бележка; и
- също така за получаване на застрахователно обезщетение при загуба на апарата, ако това се покрива от застраховката.

Информация за одобрение и забележка за съставяне и публикация

ТОВА ОБОРУДВАНЕ Е СЪЗДАДЕНО ДА ФУНКЦИОНИРА С ДВУПРОВОДНА АНАЛОГОВА PSTN ЛИНИЯ, СНАБДЕНА С ПОДХОДЯЩ КОНЕКТОР.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОДОБРЕНИЕ

Brother информира, че този продукт може да не функционира правилно в страна, в която не е бил закупен първоначално, и не предоставя каквато и да било гаранция, в случай, че този продукт се използва при обществени телекомуникационни линии в други страни.

Съставяне и информация за изданието

Това ръководство е било съставено и публикувано под ръководството на Brother Industries Ltd., като то съдържа най-актуалните описания и спецификации на продукта.

Съдържанието на това ръководство и спецификациите на този продукт подлежат на промяна без предварително уведомяване.

Brother си запазва правото без предварително уведомяване да извършва промени на спецификациите и материалите, съдържащи се тук, и не носи отговорност за каквито и да е било щети (в това число последващи), причинени от доверието към представените материали, включително, но без ограничение до типографски и други грешки, свързани с изданието.

Съдържание

Раздел I Общи положения

1	Обща информация	2
	Използване на документацията.....	2
	Символи и обозначения, използвани в документацията.....	2
	Достъп до Ръководство за употреба на програма и Ръководство на мрежовия потребител.....	3
	Преглед на документация.....	3
	Достъп до поддръжка от Brother (Windows®).....	5
	Преглед на контролния панел.....	6
	Показания на светодиодния индикатор за състояние.....	9
2	Зареждане на хартия и документи	10
	Зареждане на хартия и носител за печат.....	10
	Зареждане на хартия в стандартна тавата за хартия.....	10
	Зареждане на хартия в многофункционалната тава (MP тава).....	12
	Зона, забранена за печат.....	14
	Пригодна хартия и други носители за печат.....	15
	Препоръчвана хартия и носители за печат.....	15
	Вид и размер на хартията.....	16
	Използване и съхранение на специална хартия.....	18
	Зареждане на документи.....	22
	Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF).....	22
	Използване на стъклото на скенера.....	23
3	Общи настройки	24
	Режим Таймер.....	24
	Настройки на хартията.....	24
	Тип хартия.....	24
	Размер на хартия.....	25
	Настройка Tray Use в режим на копиране.....	26
	Настройка Tray Use в режим на факс.....	26
	Настройка Tray Use в режим на печат.....	27
	Настройване на силата на звука.....	28
	Сила на звука при звънене.....	28
	Сила на аларма.....	28
	Сила на звука на говорителя.....	28
	Автоматично преминаване към лятно часово време.....	29
	Функции, свързани с екологията.....	29
	Пестене тонер.....	29
	Режим Sleep.....	30
	Контраст на LCD.....	30

4 **Функции за сигурност** 31

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)	31
Въвеждане на паролата на администратор	32
Промяна на паролата за администратора.....	32
Настройка на свободен достъп	33
Настройка за потребители с ограничен достъп	33
Включване/изключване на заключващата функция за безопасност	34
Превключване между потребители.....	35
Защита на паметта (MFC-8370DN).....	35
Настройване на паролата	36
Смяна на паролата за защитата на паметта.....	36
Включване/изключване на защитата на паметта.....	36
Заклучване на настройка	37
Настройване на паролата	37
Промяна на паролата за заключване на настройка	37
Включване/изключване на Заклучване на настройка	38
Ограничаване на набирането	38
Ограничаване на клавиатурата за набиране	38
Ограничаване на набирането с един бутон.....	39
Ограничаване на скоростното набиране	39

Раздел II **Факс**

5 **Изпращане на факс** 42

Начин на изпращане на факсове	42
Влизане в режим Факс.....	42
Изпращане на едностранен факс от ADF	42
Изпращане на 2-страничен факс от ADF (MFC-8380DN)	42
Изпращане на факс от стъклото на скенера	43
Изпращане по факс на документи с формат Letter от стъклото на скенера	44
Отмяна на факс в процес на изпращане	44
Предаване	45
Отмяна на извършващо се разпращане	46
Допълнителни операции на изпращане.....	46
Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки	46
Електронна заглавна страница	47
Контраст	49
Настройвана Промяна на резолюция на факса	50
Двустранен достъп	51
Предаване в реално време.....	51
Режим Чужбина.....	52
Отложен факс	53
Отложено пакетно предаване.....	53
Проверка и отмяна на чакащи заявки	54
Ръчно изпращане на факс	54
Съобщение за грешка „няма памет“	55
Максимален капацитет на изходната тава на ADF	55

6	Получаване на факс	56
	Режими на получаване	56
	Избиране на режим на получаване	56
	Използване на режимите на получаване	57
	Само факс	57
	Факс/Телефон	57
	Ръчно	57
	Външен TAD	57
	Настройки на режима за получаване	58
	Закъснение на позвъняването	58
	Време на звънене (само за режим Факс/Телефон)	58
	Откриване на факс	59
	Задаване на плътността на отпечатване	59
	Допълнителни операции по получаване	60
	Разпечатване на намален входящ факс	60
	Двустранно (2-странно) разпечатване за режим Факс	60
	Задаване на щампа при получаване на факс	61
	Получаване на факсове в паметта	61
	Разпечатване на факс от паметта	62
	Приемане на хартия	62
7	Телефон и външни устройства	63
	Услуги на телефонната линия	63
	Настройване на типа телефонна линия	63
	Свързване с външен TAD	64
	Връзки	64
	Записване на изходящо съобщение (OGM)	65
	Многолинейни свързвания (PBX)	65
	Външни и вътрешни телефони	66
	Работа от външни и вътрешни телефони	66
	Само за режим Факс/Телефон	66
	Свързване на външен или вътрешен телефон	66
	Използване на външна безжична слушалка, която не е от Brother	67
	Използване на Отдалечен достъп	67
8	Набиране и съхранение на номера	69
	Начин на набиране	69
	Ръчно набиране	69
	С едно докосване Набиране	69
	Скоростно набиране	69
	Търсене	70
	Повторно набиране на факсове	70

Съхраняване на номера.....	71
Съхранение на пауза.....	71
Съхраняване на номера за набиране с един бутон.....	72
Съхраняване на номера за скоростно набиране.....	73
Промяна на номерата за набиране с един бутон и скоростно набиране.....	74
Задаване на групи за разпространение.....	75
Комбиниране на номера за бързо набиране.....	76
Тонално или импулсно.....	76
9 Опции за дистанционно управление на факса	77
Препращане на факс.....	77
Съхранение на факсове.....	78
Получаване на компютърен факс.....	78
Промяна на опции за дистанционно управление на факса.....	80
Изключване на опциите за дистанционно управление на факса.....	80
Изтегляне от разстояние.....	81
Задаване на код за дистанционен достъп.....	81
Използване на вашия код за дистанционен достъп.....	81
Изтегляне на факс съобщения.....	82
Промяна на номера за препращане на факс.....	82
Отдалечени команди на факса.....	83
10 Свързване	84
Получаване при свързване.....	84
Сигурно свързване.....	84
Отложено свързване.....	85
Последващо свързване.....	85
Изпращане при свързване.....	86
Настройка на изпращане при свързване.....	86
Настройка на изпращане при свързване с код за сигурност.....	87
11 Печат на справки	88
Справки за факсове.....	88
Справка за потвърждаване на предаването.....	88
Факс отчет.....	89
Справки.....	89
Начин на отпечатване на справка.....	90

Раздел III Копиране

12	Копиране	92
	Как се копира	92
	Въвеждане на режим на копиране	92
	Получаване на едно копие	92
	Получаване на много копия	92
	Спрете копирането	92
	Опции за копиране (временни настройки)	93
	Увеличение и намаление на копираното изображение	93
	Използване на клавиша Options (Опции)	95
	Сортиране на копия при използване на ADF	96
	Подобряване качеството на копиране	96
	Регулиране на контраст и яркост	97
	Копиране на няколко страници върху една (подредба на страници)	98
	Избор на тава	99
	Двустрочно (2-странно) копиране	99
	Двустрочно копиране (обръщане по надлъжен ръб)	99
	Допълнителни опции за двустрочно копиране (прегъване по напречен ръб)	101
	Съобщение за грешка „Няма памет“	102

Раздел IV Директен печат

13	Печат от USB флаш памет или цифрова камера с голям обем на памет (масова памет)	104
	Поддържани файлови формати	104
	Създаване на файлове PRN или PostScript® 3™ за директен печат	104
	Печат от USB флаш памет или цифрова камера с голям обем на памет (масова памет)	105
	Съдържание на съобщения за грешки	107

Раздел V Софтуер

14	Софтуерни и мрежови функции	110
	Запознаване с “Ръководство на потребителя” в HTML формат	110
	Windows®	110
	Macintosh	111

Раздел VI Приложения

A	Безопасност и юридическа информация	114
	Избор на местоположение	114
	Безопасно използване на устройството	116
	Важни инструкции за безопасност	120
	Авторско право и лиценз на Libtiff	122
	Търговски марки.....	123
B	Опции	124
	Допълнителна тава за хартия (LT-5300) (MFC-8380DN)	124
	Запомнящо устройство.....	124
	Инсталиране на допълнителна памет	125
C	Отстраняване на неизправности и рутинно техническо обслужване	126
	Отстраняване на неизправности	126
	Ако имате затруднения с устройството	126
	Подобряване на качеството на печат	137
	Настройка за откриване на тон за набиране	144
	Смущения в телефонната линия.....	144
	Съобщения за грешки и техническо обслужване.....	145
	Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола.....	151
	Задръствания на документи	153
	Задръствания на хартия	154
	Рутинно техническо обслужване	161
	Почистете устройството отвън, както следва	162
	Почистване на скенера	163
	Почистване на прозореца на лазерния скенер	164
	Почистване на короната.....	165
	Почистване на барабана.....	167
	Смяна на консумативи	169
	Замяна на тонер-касета	170
	Замяна на барабан	173
	Замяна на консумативни части.....	175
	Информация за устройството.....	176
	Проверка на серийния номер	176
	Проверка на броячите на страници	176
	Проверка на оставащ експлоатационен ресурс на части	176
	Нулиране	177
	Последователност на действия при нулиране.....	178
	Опаковане и транспортиране на устройството	178

D	Меню и функции	180
	Програмиране чрез екрана	180
	Таблица с менюта.....	180
	Съхранение в паметта	180
	Клавиши на менюто	181
	Как се получава достъп до режима на менюто	181
	Таблица на менюто.....	182
	Въвеждане на текст	198
E	Спецификации	200
	Общи положения.....	200
	Носител за печат.....	202
	Факс.....	204
	Копиране.....	206
	Сканиране.....	207
	Печат.....	208
	Интерфейс.....	209
	Функция за директен печат	209
	Изисквания към компютъра	210
	Консумативи	212
	Ethernet мрежа	213
F	Речник	215
G	Индекс	219



Общи положения

Обща информация	2
Зареждане на хартия и документи	10
Общи настройки	24
Функции за сигурност	31

Използване на документацията

Благодарим Ви, че закупихте устройства Brother! Прочитането на документацията ще Ви помогне да го използвате по възможно най-добрия начин.

Символи и обозначения, използвани в документацията

В документацията са използвани следните символи и обозначения.

Получерен	Получерният шрифт указва клавишите на контролния панел на устройството или на екрана на компютъра.
Курсив	Курсивът акцентира върху важните моменти или представлява позоваване на сродна тема.
Courier New	Шрифтът Courier New е за съобщенията, показвани на екрана на устройството.

ВНИМАНИЕ

Предупрежденията ви казват какво да правите за предотвратяване на евентуално телесно нараняване.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Символите за внимание посочват действията, които трябва да следвате или да избягвате, за да се предпазите от евентуални леки наранявания.

ВАЖНО

Символите ВАЖНО посочват действията, които трябва да следвате или избягвате, за да предпазите устройството или други обекти от евентуална повреда.



Иконите за опасност от токов удар предупреждават за евентуален токов удар.



Иконите за гореща повърхност предупреждават да не докосвате горещите части на принтера.



В забележките се описват действия, които следва да осъществявате в някои по-специални ситуации, и се предлагат съвети за извършване на текущи операции заедно с други функции.

Достъп до Ръководство за употреба на програма и Ръководство на мрежовия потребител

В настоящото Ръководство на потребителя няма пълна информация относно използване на устройството, като например за разширените функции на факс, принтер, скенер, факс към компютър и мрежа. След подробно запознаване с тези операции, прочетете **Ръководство за потребителя на софтуера** и **Ръководство за мрежовия потребител**.

Преглед на документация

Преглед на документация (Windows®)

За преглед на документацията от менюто **Старт** изберете **Brother, MFC-XXXX** (XXXX е наименование на модела) от програмната група и щракнете върху **Ръководства за потребителя в HTML формат**.

Ако не сте инсталирали софтуера, можете да откриете документацията съгласно указанията по-долу:

- 1 Включете компютъра. Поставете в CD-ROM устройството CD-ROM диска на Brother с етикета Windows®.
- 2 Ако се появи екрана за избор на език, щракнете върху вашия език.

- 3 Ако се появи екрана за наименование на модела, щракнете върху наименованието на модела. Ще се появи основното меню на CD-ROM диска.



Ако този прозорец не се появи, използвайте Windows® Explorer за откриване и стартиране на програмата Start.exe от главната директория на CD-ROM диска на Brother.

- 4 Щракнете върху **Документация**.
- 5 Щракнете върху документацията, която желаете да прочетете:
 - HTML документи (3 ръководства):
HTML
Ръководство за потребителя за самостоятелна операция,
Ръководство за потребителя на софтуера и
Ръководство за мрежовия потребител във формат HTML.
Препоръчва се този формат за преглед от вашия компютър.
 - PDF документи (4 ръководства):
Ръководство за потребителя за автономни операции
Ръководство за потребителя на софтуера,
Ръководство за мрежовия потребител и
Ръководство за бързо инсталиране.

Препоръчва се този формат за разпечатване на ръководствата. Щракнете, за да отидете в Brother Solutions Center, където можете да прегледате или изтеглите PDF документите. (Необходими са достъп до интернет и софтуер за разчитане на PDF.)

Как да се открият указания за сканиране

Съществуват няколко начина за сканиране на документи. Можете да откриете указанията, както следва:

Ръководство за употреба на програма:

- Сканиране на документ с използване на TWAIN драйвера -- глава 2
- Сканиране на документ с използване на WIA драйвера (само за Windows® XP/Windows Vista®) -- глава 2
- Използване на ControlCenter3 -- глава 3
- Мрежово сканиране -- глава 4

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE и Практическо ръководство за употреба на OCR :

- Пълният ScanSoft™ PaperPort™ 11SE и Практическо ръководство за употреба на OCR може да се прегледа чрез функция Помощ в ScanSoft™ PaperPort™ 11SE приложението.

Преглед на документация (Macintosh)

- 1 Включете вашия Macintosh. Поставете в устройството за CD-ROM CD-ROM диска на Brother с етикета Macintosh.
- 2 Ще се появи следният прозорец.



- 3 Щракнете два пъти върху иконата **Documentation** (Документация).
- 4 Ако се появи екранът за избор на език, щракнете два пъти върху вашия език.
- 5 Щракнете два пъти върху горната страница на файла, за да прегледате **Ръководство за потребителя, Ръководство за потребителя на софтуера и Ръководство за мрежовия потребител** в HTML формата.
- 6 Щракнете върху документацията, която желаете да прочетете.
 - Ръководство за потребителя
 - Ръководство за потребителя на софтуера
 - Ръководство за мрежовия потребител



Забележка

Документацията също така е представена в PDF формат (4 ръководства) :

Ръководство за потребителя за автономни операции,

Ръководство за потребителя на софтуера,

Ръководство за мрежовия потребител и

Ръководство за бързо инсталиране.

PDF форматът се препоръчва за разпечатване на ръководствата.

За да прегледате или да изтеглите PDF документи от Brother Solutions Center, щракнете два пъти върху икона **Brother Solutions Center**.

(Необходими са достъп до интернет и софтуер за разчитане на PDF.)

Как да се открият указания за сканиране

Съществуват няколко начина за сканиране на документи. Можете да откриете указанията, както следва:

Ръководство за употреба на програмата:

- Сканиране -- глава 9
- Използване на ControlCenter2 -- глава 10
- Мрежово сканиране -- глава 11

Ръководство на потребителя на Presto! PageManager:

- Пълното Ръководство на потребителя на Presto! PageManager можете да прегледате чрез функция Помощ в приложението Presto! PageManager.

Достъп до поддръжка от Brother (Windows®)

В Brother Solutions Center ще намерите връзки, за техническа поддръжка.

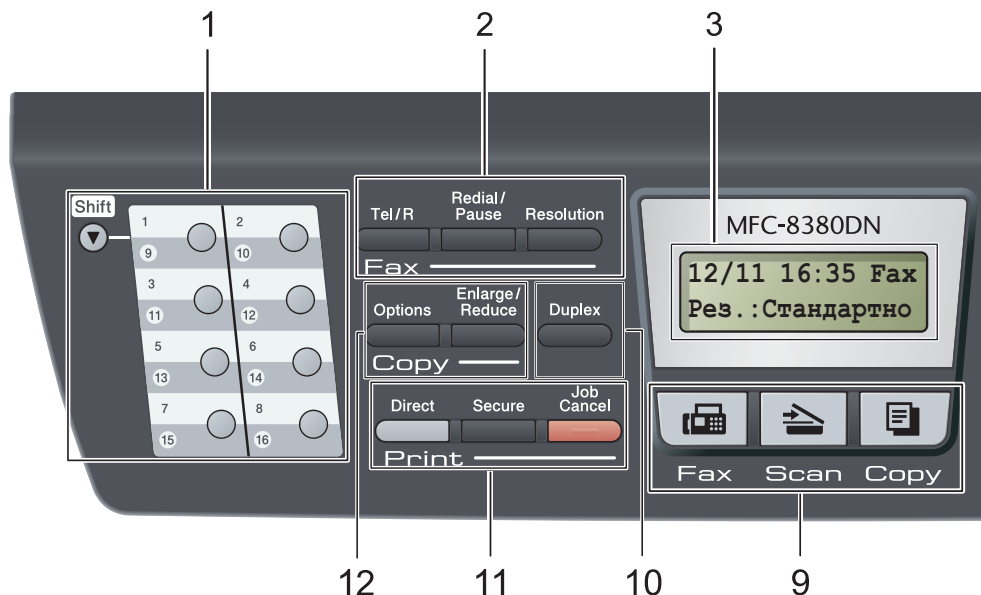
- Натиснете **Поддръжка на Brother** в основното меню. Ще се появи следният екран:



- За да изберете адреса на нашия уеб сайт (<http://www.brother.com/>) натиснете **Начална страница на Brother**.
- За актуални новини и информация за поддръжка на продукта (<http://solutions.brother.com/>) натиснете **Brother Solutions Center**.
- За да посетите нашия уеб сайт за оригинални/автентични консумативи на Brother (<http://www.brother.com/original/>) щракнете върху **Информация за доставките**.
- За да се върнете на главната страница, щракнете върху **Назад**; за да излезете, натиснете **Изход**.

Преглед на контролния панел

MFC-8370DN и MFC-8380DN използвайте същите клавиши.



1 Клавиши за набирање с един бутон

Тези 8 клавиша дават моментален достъп до 16 предварително съхранени номера.

Shift (Смяна)

Дава възможност за достъп до номера за набирање с един бутон от 9 до 16, чрез задържане.

2 Клавиши на факса и телефона:

Tel/R (Тел/П)

Този клавиш се използва за провеждането на телефонен разговор след вдигането на външния телефон по време на Ф/Т псевдо позвъняването.

Когато сте свързани с вътрешнофирмена телефонна централа, можете да използвате този клавиш за получаване на достъп до външна линия, за връзка с оператора или за прехвърляне на разговора на друг вътрешен номер.

Resolution (Резолуция)

Настройва разделителната способност, когато изпращате факс.

Redial/Pause (Повторно набирање/пауза)

Преизбира последния набран номер. Също така служи за въвеждане на пауза, когато се програмират номера за бързо набирање или при ръчно набирање на номер.

3 LCD

Показва съобщения, които помагат за настройване и използване на устройството.

4 Светодиод за данни

Светодиодът мига в зависимост от състоянието на устройството.

5 Клавиши на менюто:

Menu (Меню)

Служат за достъп до менюто за програмиране на настройките на устройството.

Clear/Back (Изчисти)

Изтрива въведените данни или позволява да отмените текущата настройка.

OK (Ок)

Позволява да съхраните настройките на устройството.

Бутони за сила на звука

◀ или ▶


Натиснете, за да се придвижите назад или напред през елементите в менюто.

Натиснете, за да промените силата на звука в режим Факс или на готовност.

▲ или ▼

Натиснете, за да преминете през опциите и менютата.



Дава възможност да прегледате съхранените в паметта номера. Освен това Ви дава пряк достъп до номера за бързо набиране, ако натиснете , а след това въведете трицифрен номер.

6 Клавиатура за набиране

Използвайте тези клавиши за да набирате телефонни и факс номера, и за клавиатура при въвеждане на информация в устройството.

Клавишът # временно превключва режима на набиране от импулсен в тонален по време на телефонен разговор.

7 Stop/Exit (Стоп/Излез)

Прекъсва операцията или излиза от менюто.

8 Start (Старт)

Стартира изпращане на факс, копиране или сканиране.

9 Клавиши Режим:

Fax (Факс)

Включва устройството в режим Факс.

Scan (Сканиране)

Включва устройството в режим Сканиране. (Подробно описание на сканирането вижте в *Ръководство за употреба на програма* на CD-ROM диска.)

Copy (Копиране)

Включва устройството в режим Копиране.

10 Duplex (Двустранен печат)

Служи за избиране на двустранен печат - копиране върху двете страни на листа. (Сканиране и разпечатване за MFC-8380DN, Разпечатване само за MFC-8370DN)

11 Print (Отпечатване)клавиши:

Direct (Директен)

Позволява да печатате данни от USB флаш памет, свързана директно с устройството. (Вижте *Печат от USB флаш памет или цифрова камера с голям обем на памет (масова памет)* на стр. 105)

Secure (Сигурност)

След въвеждане на четиризначна парола можете да отпечатвате данни, които се съхраняват в паметта на устройството. (Подробно описание на защитния клавиш Secure вижте в *Ръководство за употреба на програма* на CD-ROM диска.)

Когато използвате Функцията за защитно блокиране, можете да превключвате ограничените потребители, като задържите

Shift (Смяна), докато натискате

Secure (Сигурност).

(Вижте *Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)* на стр. 31.)

Job Cancel (Прекъсване на заданието)

Отменя програмираното задание за разпечатване и го изтрива от паметта на устройството.

За отмяна на многократни задания за разпечатване, натиснете и задръжте този клавиш, докато на LCD дисплея не се покаже *Отм. зад. (всички)*.

12 Copy (Копиране) клавиши :

Options (Опции)

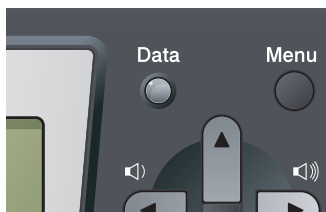
Можете бързо и лесно да изберете временни настройки за копиране.

Enlarge/Reduce (Увеличение/Намаление)

Намалява или увеличава копията.

Показания на светодиодния индикатор за състояние

Data (Данни) LED индикаторът (диод, излъчващ светлина) мига и изгасва или светва в зависимост от състоянието на устройството.



Светодиод	Светодиоден индикатор на състояние	Състояние на устройството	Описание
	Светодиодът не свети.	Режим на готовност	Устройството е готово за печат, в режим "Заспиване" е, няма данни за печат, или захранването е изключено.
	Светодиодът свети.	Данни, останали в паметта	Печатните данни остават в паметта на устройството.
	Светодиодът мига.	Приема данни.	Устройството приема данни от компютъра, обработва данни в паметта или печата.

Зареждане на хартия и носител за печат

Устройството може да зарежда хартия от стандартна тава за хартия, допълнителна долна тава (MFC-8380DN) или мултифункционална тава.

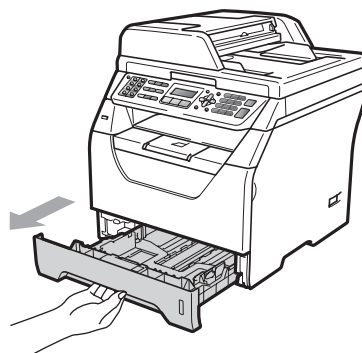
Когато поставяте хартия в тавата за хартия, имайте предвид следното:

- Ако софтуерът на вашето приложение поддържа избор на формат хартия в менюто за разпечатване, можете да го изберете през софтуера. Ако софтуерът на вашето приложение не го поддържа, можете да зададете формата хартия в драйвера за принтера или като използвате бутоните на контролния панел.

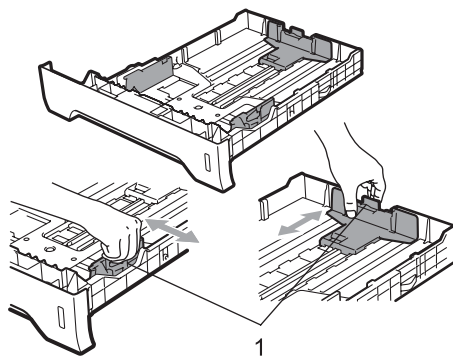
Зареждане на хартия в стандартна тавата за хартия

Разпечатване върху обикновена, тънка, висококачествена хартия (Bond), рециклирана хартия или върху прозрачно фолио от тавата за хартия

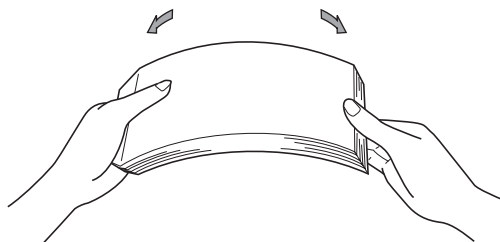
- 1 Извадете напълно тавата за хартия от устройството.



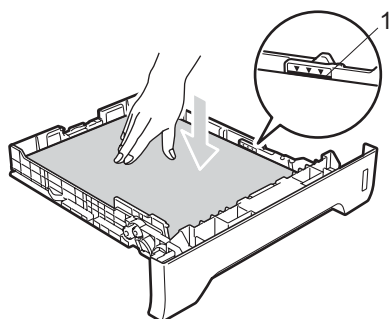
- 2 Натискайки сините водачи за хартия, освободете лост (1) и наместете водачите според размера на заредената в тавата хартия, за да я фиксирате. Уверете се, че водачите са добре застопорени в отворите.



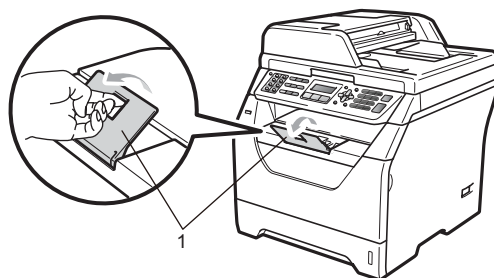
- 3 Добре разделете листовите в стека, като ги направите на ветрило, така че при подаването им да няма задръствания и пропуски.



- 4 Поставете хартия в тавата и се убедете, че хартията е под белега за максимално количество в тавата (1). Страната, върху която ще се разпечатва, трябва да е с лицето надолу.



- 6 Разгънете опорния панел (1), така че предните краища на листовите да не се приплъзгват в изходната тавана.



! ВАЖНО

Уверете се, че водачите за хартия докосват страните на листовите така, че да влизат добре в устройството.

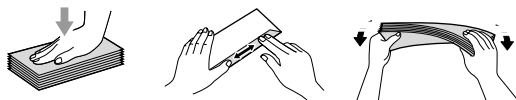
- 5 Поставете стабилно тавата за хартия обратно в устройството. Убедете се, че е изцяло вкарана в устройството.

Зареждане на хартия в многофункционалната тава (MP тава)

Многофункционалната тава може да поеме до 3 плика или по-специални носители за печат, или 50 листа обикновена хартия. Тази тава се използва при печат върху плътна хартия, висококачествена хартия (Bond), на пликове, етикети и прозрачни носители.

Печатайте върху върху плътна хартия, висококачествена хартия (Bond), пликове, етикети и прозрачно фолио.

Преди да заредите пликите в тавата, притиснете ъглите и страните им така, че те да бъдат максимално плоски.

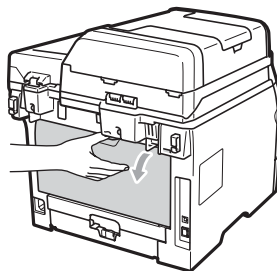


Когато задната изходна тава е издърпана надолу, хартията от мултифункционалната тава излиза непосредствено в задната част на устройството. Използвайте този метод на подаване и извеждане на хартия при печат върху плътна хартия, висококачествена хартия (Bond), пликове, етикети и прозрачни ленти.

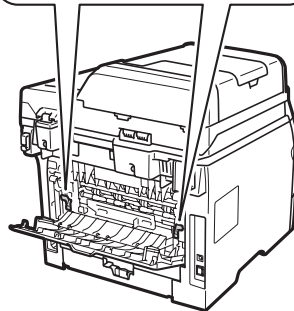
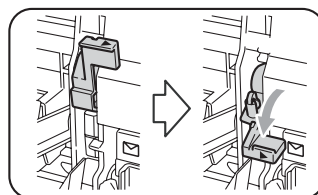
! ВАЖНО

Отстранете всеки разпечатан лист или плик, за да предотвратите задръстване на хартия.

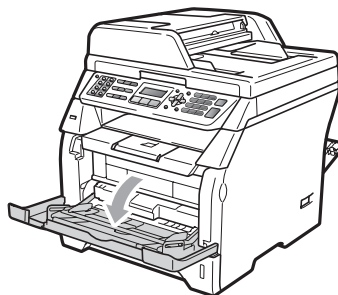
- 1 Отворете задния капак (задната изходна тава).



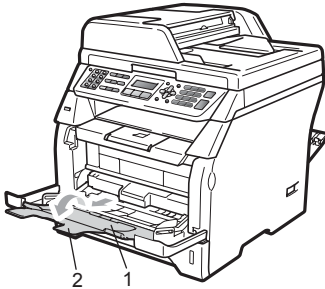
- 2 <Печатане само на пликове>
Дръпнете към себе си двата сини лоста - един отляво и един отдясно, както е показано на илюстрацията по-долу.



- 3 Отворете многофункционалната тава и внимателно я издърпайте надолу.



- 4 Изтегнете опората (1) на многофункционалната тава и разгънете капака (2).

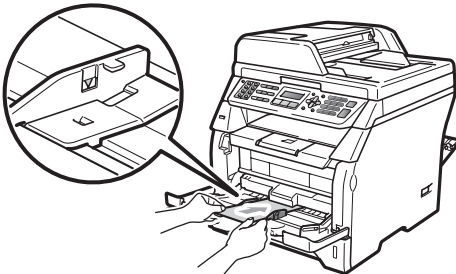


- 5 Натискайки страничните водачи за хартия, освободете лоста и наместете водачите така, че да фиксират хартията по широчина.

! ВАЖНО

Уверете се, че водачите за хартия докосват страните на листовете така, че да влизат добре в устройството.

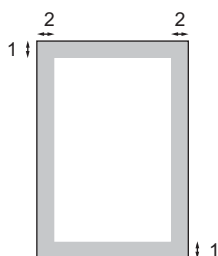
- 6 При зареждане на пликове (максимум 3), плътна хартия, етикети или прозрачни ленти в многофункционалната тава първо подравнете предните им ъгли и печатайте с лицевата страна нагоре. Нивото на хартията трябва да бъде по-ниско от маркировката за максимално ниво на хартията (▼).



Зона, забранена за печат

Негодна за печатане област за факсове и копия

Забранените за печат зони са показани на фигурите по-долу.



Разход	Размер на документа	Горе (1) Долу (1)	Ляво (2) Дясно (2)
Факс	A4	3 мм	1 мм
	Letter	3 мм	4 мм
Копиране	A4	3 мм	2 мм
	Letter	3 мм	4 мм



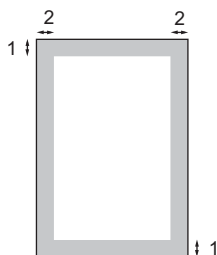
Забележка

(За копия) Негодната за печатане област, показана по-горе, е за единично копие или "1 в 1" копие при формат A4 на хартията. Негодната за печатане област се променя с формата хартия.

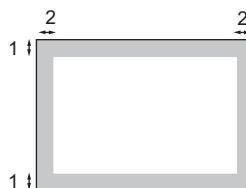
Негодна за печатане област, когато се разпечатва от компютър

При използване на драйвера за принтера, печатната площ е по-малка от размера на хартията, както е показано по-долу.

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация



		Драйвер за принтера под Windows® и драйвер за принтера под Macintosh	BRScript драйвер за Windows® и Macintosh
Вертикална ориентация	1	4,23 мм	4,23 мм
	2	6,35 мм	4,23 мм
Хоризонтална ориентация	1	4,23 мм	4,23 мм
	2	5,08 мм	4,23 мм



Забележка

Показаната горе забранена за печат зона се отнася за размер на хартия A4. Негодната за печатане област се променя с формата хартия.

Пригодна хартия и други носители за печат

Качеството на печата може да е различно в зависимост от вида на използваната хартия.

Подходящи типове носители : тънка, обикновена, плътна, висококачествена (Bond) и рециклирана хартия, а също така прозрачни ленти, етикети и пликкове.

За най-добри резултати, следвайте инструкциите по-долу:

- Използвайте хартия, направена за копиране върху обикновена хартия.
- Препоръчителна плътност на хартия от 60 до 105 г/м².
- Използвайте етикети и диапозитиви, предназначени за използване в лазерни устройства.
- НЕ поставяйте различни типове хартия в тавата за хартия едновременно, защото това може да причини задръстване с хартия или неправилното ѝ поемане.
- За да получите качествен печат, изберете от софтуерното приложение хартия със същия размер, какъвто е в тавата.
- Избягвайте да докосвате разпечатаната повърхност на хартията веднага след разпечатването.
- Когато използвате диапозитиви, отстранявайте всеки лист веднага, за да предотвратите размазване или задръствания на хартия.
- Използвайте надлъжно рязана (LG) хартия с неутрален Ph-показател и съдържание на влага около 5%.

Препоръчвана хартия и носители за печат

За да получите най-добро качество при печат, препоръчваме да използвате следната хартия.

Вид хартия	Артикул
Обикновена хартия	Xerox Premier TCF 80 г/м ² Xerox Business, 80 г/м ²
Рециклирана хартия	Рециклирана Xerox Supreme, 80 г/м ²
Прозрачна плака	3M CG3300
Етикети	Етикети "Avery" L7163 за лазерен печат
Плик	Серия Antalis River (DL)

Вид и размер на хартията

Устройството зарежда хартия от стандартна тава за хартия, допълнителна долна тава (MFC-8380DN) или мултифункционална тава.

Стандартна тава за хартия

Стандартната тава за хартия е от универсален тип, и в нея може да се зарежда хартия с всички размери (всяка партида да е от еднородна хартия по тип и размер), изброени в таблицата, посочена в *Вместимост на хартия в тавите за хартия* на стр. 17. Стандартната тава за хартия може да поеме максимум 250 листа с размер Letter/A4 (80 г/м²). Хартията може да се зарежда до маркировката за максимално количество на плъзгащия се водач за ширината на хартията.

Мултифункционална тава (MP тава)

MP тавата поема до 50 листа обикновена хартия (80 г/м²) или до 3 плика. Хартията може да се зарежда до маркировката за максимално количество на плъзгащия се водач за ширината на хартията.

Допълнителна долна тава (LT-5300) (MFC-8380DN)

Допълнителната долна тава за хартия поема 250 листа с размер Letter/A4 (80 г/м²). Хартията може да се зарежда до белега за максимално количество на плъзгащия се водач за ширината на хартията.

Имена на тави за хартия в драйвера за принтер, използвани в настоящото Ръководство

Тави, включително допълнителната	Име
Стандартна тава за хартия	Тава № 1
Допълнителна долна тава (MFC-8380DN)	Тава № 2
Мултифункционална тава	MP тава

Вместимост на хартия в тавите за хартия

	Размер на хартията	Видове хартия	Брой листи
Тава за хартия (Тава № 1)	A4, Letter, Executive, A5, A5 (дълъг ръб), A6, B5, B6.	Обикновена, тънка, висококачествена хартия (Bond) и рециклирана хартия	максимум 250 [80 г/м ²]
		Прозрачно фолио	до 10
Мултифункционална тава (MP тава)	Широчина: 69,8— 216 мм Дължина: 116— 406,4 мм	Обикновена, тънка, плътна, висококачествена хартия (Bond), рециклирана, пликове и етикети.	максимум 50 [80 г/м ²] до 3 (пликове)
		Прозрачно фолио	до 10
Тава за хартия (Тава № 2) (MFC-8380DN)	A4, Letter, Executive, A5, B5 и B6.	Тънка, обикновена, висококачествена хартия (Bond) и рециклирана хартия	максимум 250 [80 г/м ²]

Препоръчителни спецификации на хартия

Следните спецификации на хартията са подходящи за това устройство.

Основно тегло	75-90 г/м ²
Дебелина	80-110 μm
Грапавина	Повече от 20 сек.
Стегнатост	90—150 см ³ /100
Посока на влакната	Дълговлакнеста
Обемно съпротивление	10e ⁹ -10e ¹¹ ома
Повърхностно съпротивление	10e ⁹ -10e ¹² ома-см
Пълнител	CaCO ₃ (Неутрален)
Съдържание на пепел	по-малко от 23 т%
Яркост	Повече от 80%
Непрозрачност	Повече от 85%

Използване и съхранение на специална хартия

Устройството е проектирано да работи добре с повечето типове ксерографска и висококачествена хартия (Bond). Някои променливи на хартията обаче могат да окажат влияние върху качеството на разпечатване или надеждността на манипулиране. Винаги тествайте мострите хартия преди закупуване, за да се уверите в желаните характеристики. Съхранявайте хартията в оригиналната ѝ опаковка и я дръжте затворена. Съхранявайте хартията на равна повърхност, далеч от влага, пряка слънчева светлина и топлина.

Някои важни насоки при избора на хартия са:

- Не използвайте хартия за мастиленоструйни принтери, защото това може да причини задръстване на хартия или да повреди устройството.
- За хартия с предварително напечатан текст, трябва да се използва мастило, което може да издържи на температурата на процеса на термофиксация на устройството (200 градуса по Целзий).
- Ако използвате висококачествена хартия (Bond), хартия с грапава повърхност или намачкана или прегъната хартия, хартията може да покаже занижени характеристики.

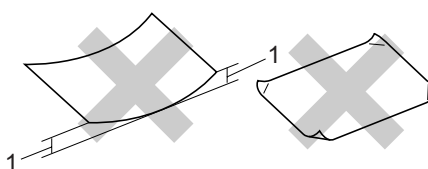
Видове хартия, която трябва да се избягва

! ВАЖНО

Устройството може да не работи добре с някои видове хартия или да се повреди от тях.

НЕ използвайте хартия:

- с прекалено наситена текстура
- която е изключително гладка или гланцирана
- която е нагъната или смачкана



1 Набръчкване от 2 мм или повече може да причини задръстване.

- с покритие или химическа обработка
- с повреди, гънки или прегъвания
- чието тегло надвишава препоръчителното в това ръководство
- с етикети и телбод
- бланки, изработени с топлинен печат или при които са използвани нискотемпературни бои
- състояща се от няколко слоя или химична хартия
- за мастиленоструен печат

Използването на някои от изброените по-горе видове хартия може да доведе до повреди в устройството. Тези повреди може да не се покриват от гаранцията на Brother или от договора за сервиз.

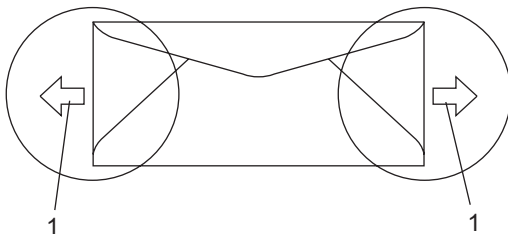
Пликове

Повечето пликове са подходящи за използване с устройството. При някои пликове, обаче може да има проблеми с подаването и качеството на печат, поради начина на изработката им. Подходящият плик трябва да има ръбове с прави, добре оформени сгъвки, а водещият ръб не трябва да бъде по-дебел от двоен лист хартия. Пликът трябва да бъде плосък и равен, а не издут или прекалено тънък. Купувайте качествени пликове от доставчик, който да знае, че върху тях ще се печата с лазерно устройство.

Пликовете могат да се подават от многофункционалната тава. При печат върху пликове не използвайте функция за двустранен печат. Препоръчваме да разпечатате един плик за тест, за да се уверите, че разпечатването дава желаните резултати преди разпечатването или закупуването на голямо количество пликове.

Проверете следното:

- Капакът на плика трябва да бъде по дългата му страна.
- Капаците за запечатване трябва да бъдат добре сгънати (накриво отрязаните или прегънати пликове могат да причинят задръстване).
- Пликовете трябва да се състоят от два пласта хартия в показаните във фигурата по-долу в кръг области.



1 Посока на подаване

- Местата на свързване на пликовете, които са запечатани от производителя, следва да са добре закрепени.

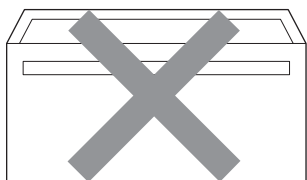
- Препоръчително е да печатате върху пликове с отстъп от ръбовете в размер на 15 мм.

Видове , които да се избягват

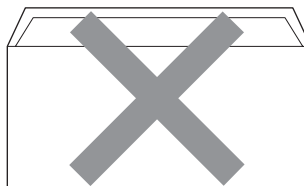
! ВАЖНО

НЕ използвайте пликове:

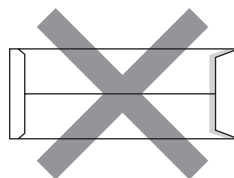
- които са повредени, огънати, набръчкани или с необичайна форма
- изключително гланцирани или текстурирани
- с кламери, книговезки тел, телбод или подлепващи ленти
- със самозалепващи се капаци
- които са издути
- които не са добре сгънати
- украсени с релеф (имат релефен печат)
- върху които вече е печатано с лазерно устройства
- които са предварително отпечатани отвътре
- които не могат да бъдат добре подредени в пакет
- които са изработени от хартия, по-тежка от посочената в спецификациите за устройството
- с не съвсем прави страни или с неправоъгълна форма
- с прозорчета, отвори, изрези или перфорации
- с лепило по повърхността, както е показано на фигурата по-долу



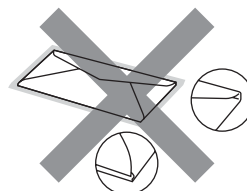
- с двойни капаци, както е показано на фигурата по-долу



- с прегънати при покупката капаци за запечатване
- с капаци за запечатване, както е показано на фигурата по-долу



- с прегъване на всяка страна, както е показано на фигурата по-долу



Използването на някои от изброените по-горе видове пликове може да доведе до повреда в устройството. Тези повреди може да не се покриват от гаранцията на Brother или от договора за сервиз.

Понякога може да има проблеми при зареждането на хартията, причинени от дебелината, размера и формата на капациите за запечатване на използваните пликове.

Етикети

Устройството печата върху повечето типове етикети, предназначени за използване с лазерно устройства. Етикетите следва да са с акрилно лепило, тъй като този материал е по-издръжлив на високите температури в термофиксатора. Лепилата не трябва да влизат в контакт с никоя част на устройството, защото листът етикети може да залепне за барабана или ролките и да предизвика задръствания и проблеми с качеството на печат. Между етикетите не трябва да има лепило. Етикетите трябва така да бъдат подредени, че да покриват цялата дължина и ширина на листа. Използването на етикети с разстояние между тях може да доведе до отлепването на етикети и сериозни задръствания и проблеми с печата.

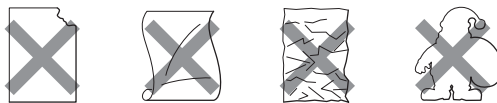
Всички използвани в устройството етикети трябва да са в състояние да издържат температура от 392 градуса по Фаренхайт (200 градуса по Целзий) за период от 0,1 секунди.

Листовите с етикети не трябва да надвишават спецификациите за теглото на хартията, описани в Ръководството на потребителя. Неспазването на спецификацията може да предизвика нарушения при подаване и печат, както и повреди на устройството.

Етикетите могат да се подават от многофункционалната тава.

Видове етикети, които трябва да се избягват

Не използвайте повредени, намачкани и набръчкани етикети или етикети с необичайна форма.



! ВАЖНО

ЗАБРАНЯВА СЕ подаването на частично използвани листове с етикети. Местата, на които се вижда подложката, ще повредят устройството.

Зареждане на документи

Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF)

ADF може да поеме до 20 листа хартия формат А4 и подава всеки поотделно. Използвайте стандартна хартия 80 г/м² и винаги разклащайте снопа листи като ветрило, преди да го поставите в ADF.

Препоръчвана среда

Температура: от 20 до 30°C
Влажност: 50% - 70%
Хартия: Xerox Premier TCF, 80 г/м² или Xerox Business 80 г/м²

! ВАЖНО

- НЕ оставяйте дебели документи върху стъклото на скенера. Ако го направите ADF може да се задръсти.
- НЕ използвайте намачкана, набръчкана, сгъната, разкъсана, лепена, с телчета, кламери или тиксо хартия.
- НЕ използвайте картон, вестници или плат.
- За да избегнете повреда на устройството при използване на ADF, НЕ бутайте документа, докато бива подаван.

Забележка

За сканиране на документи, неподходящи за ADF, вижте *Използване на стъклото на скенера* на стр. 23.

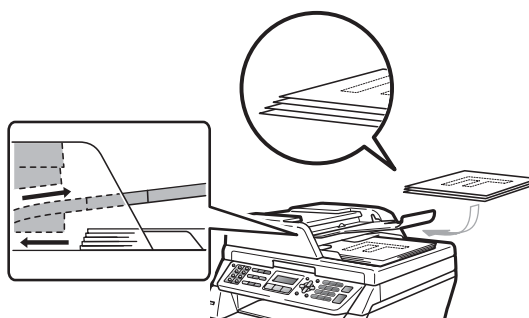
- Уверете се, че документите, писани с мастило, са напълно изсъхнали.
- Документите за изпращане по факс трябва да са широки от 148 до 215,9 мм, дълги от 148 до 355,6 мм и със стандартно тегло [80 г/м²].

- 1 Разгънете изходната тава на ADF (1).



- 2 Разлистете добре страниците.

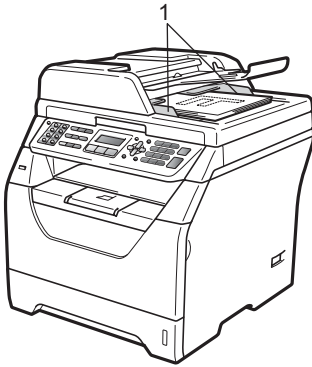
- 3 Поставете документите с **лицевата страна надолу и горния ръб напред** в ADF така, че да докосват подаващата ролка.



Забележка

Махнете всички отпечатани документи от изходната тава на ADF, преди да поставите нови документи в ADF.

- 4 Регулирайте така водачите (1), че да съвпадат с ширината на документа.



Използване на стъклото на скенера

Стъклото на скенера служи за изпращане на факс, копиране или сканиране на страниците от книга или единични страници.

Максимални размери на документите:
широчина – 215,9 мм; дължина – 297 мм.

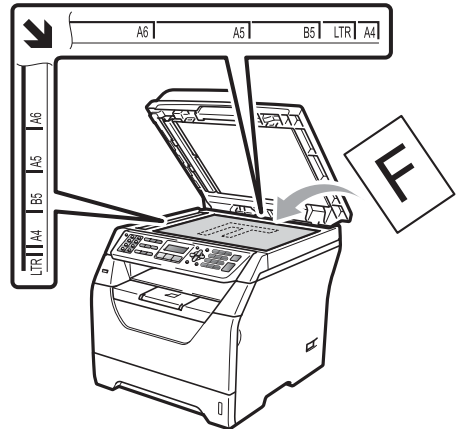


Забележка

За да използвате стъклото на скенера, ADF трябва да е празно.

- 1 Вдигнете капака за документи.

- 2 Използвайки водачите за документа от лявата и горната страна, поставете документа в горния ляв ъгъл върху стъклото на скенера с лицевата страна надолу.



- 3 Затворете капака за документи.

! ВАЖНО

Ако документът е книга или е дебел, не затръшвайте или не натискайте силно капака.

Режим Таймер

Устройството има три клавиша за режим на контролния панел: **Fax (Факс)**, **Scan (Сканиране)** и **Copy (Копиране)**.

Можете да зададете колко време след последното сканиране или копиране устройството да се връща в режим Факс. Ако изберете **Изкл.**, устройството ще остане в последния използван режим.

Също така, тази настройка задава часа, в който устройството ще премине от индивидуален потребител към обществен потребител при използване на заключващата функция за безопасност. (Вижте *Превключване между потребители* на стр. 35.)

(MFC-8380DN)



Fax Scan Copy

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 1.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете 0 Сек., 30 Сек., 1 Мин., 2 Мин., 5 Мин. или Изкл..
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройки на хартията

Тип хартия

Настройте устройството за типа хартия, който използвате. Това ще ви даде най-доброто качество на печат.

- 1 Направете едно от следните неща:
 - За настройка на тип хартия за МФ тава натиснете **Menu (Меню)**, 1, 2, 1, 1.
 - За настройка на тип хартия за Тава#1 натиснете **Menu (Меню)**, 1, 2, 1, 2.
 - Ако използвате допълнителна тава, за настройка на тип хартия за Тава#2¹ натиснете **Menu (Меню)**, 1, 2, 1, 3.

¹ тава#2 само или T2 се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.

- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Тънко, Обикновено, По-тънко, Най-тънко, Прозрачност или Рециклир. харт..
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

За тава № 1 и мултифункционалната тава можете да изберете Прозрачност.

Размер на хартия

Можете да използвате няколко различни размера хартия за разпечатване на копия : A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 и Folio и за разпечатване на факсове : A4, Letter, Legal и Folio.

Когато промените размера на хартията в тавата, същевременно ще трябва да промените и настройката за размера хартия, за да може устройството да напасне документа или входящия факс върху страницата.

- 1 Направете едно от следните неща:
 - За настройка на тип хартия за МФ тава натиснете **Меню (Меню)**, **1, 2, 2, 1**.
 - За настройка на тип хартия за Тава#1 натиснете **Меню (Меню)**, **1, 2, 2, 2**.
 - За настройка на тип хартия за Тава#2 ¹ натиснете **Меню (Меню)**, **1, 2, 2, 3**.
- ¹ тава#2 само или Т2 се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете A4, Letter, Legal, Екзекутив, A5, A5 L, A6, B5, B6, Фолио или Всеки. Натиснете **ОК (Ок)**.
 - 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

- Legal, Фолио и Всеки размер се появява само при избиране на многофункционална тава.
- Ако за многофункционалната тава сте избрали размер на хартия **Всеки**, трябва да използвате опция **МР тава** само в настройката **Tray Use** (използвана тава). При копиране на няколко страници върху една страница опцията **Всеки** в настройката **Paper Size** (размер на хартия) не действа. В настройката **Paper Size** трябва да изберете друга опция, пригодна за многофункционална тава.
- Опциите за размерите **A5 L** и **A6** не действат за допълнителната **Тава#2**.
- Ако сте избрали **Прозрачност за вид хартия**, ще можете да изберете само хартия с размер **Letter, Legal, Фолио** или **A4** в стъпка 2.

Настройка Tray Use в режим на копиране

Може да се избере приоритетна тава, която устройството да използва при отпечатване на копия.

При избиране на тава#1 само, МР тава само или тава#2 само¹ устройството изтегля хартия само от тази тава. Ако в тавата няма хартия, на LCD дисплея се появява съобщение Няма хартия. Заредете хартия в празната тава.

За да промените настройката за тава, направете следните стъпки :

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 6, 1.**
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете тава#1 само, тава#2 само¹, МР тава само, МР>Т1>Т2¹ или Т1>Т2¹>МР. Натиснете **OK (Ок).**

¹ тава#2 само или Т2 се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез).**



Забележка

- Когато заредите документите в ADF и изберете МР>Т1>Т2 или Т1>Т2>МР, устройството намира тава с най-подходяща хартия и я подава оттам. Ако няма тава с подходяща хартия, устройството подава хартия от тава с най-висок приоритет.
- При използване на стъклото на скенера документът се копира от тава с най-висок приоритет, даже ако в друга тава се намира по-подходяща хартия.

Настройка Tray Use в режим на факс

Може да се избере приоритетна тава, която устройството да използва при отпечатване на получени факсове.

При избиране на тава#1 само, МР тава само или тава#2 само¹ устройството изтегля хартия само от тази тава. Ако в тавата няма хартия, на LCD дисплея се появява съобщение Няма хартия. Заредете хартия в празната тава.

Когато изберете Т1>Т2¹>МР, устройството тегли хартия от тава № 1, докато тя се изпразни, след това от тава № 2, а след това от мултифункционалната тава. Когато изберете МР>Т1>Т2¹, устройството тегли хартия от мултифункционалната тава, докато тя се изпразни, след това от тава № 1, а след това от тава № 2.



Забележка

- Можете да използвате четири размера хартия за разпечатване на факсове: А4, Letter, Legal¹ или Folio¹. Когато в някоя от тавите няма подходяща хартия, получените факсове се съхраняват в паметта на устройството и Несъотв. размери се виждат на LCD дисплея. (Виж *Съобщения за грешки и техническо обслужване* на стр. 145 за подробна информация.)
- Ако хартията в тавата свърши и в паметта на устройството има получени факсове, на LCD дисплея се вижда Няма хартия. Заредете хартия в празната тава.

¹ Могат да се избират само Legal и Folio за многофункционална тава.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 6, 2.**

- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете тава#1 само, тава#2 само, МР тава само, МР>Т1>Т2¹ или Т1>Т2¹>МР.
Натиснете **ОК (Ок)**.

¹ тава#2 само или Т2 се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройка Tray Use в режим на печат

Можете да промените зададената в компютъра тава по подразбиране, от която устройството подава хартия.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 6, 3**.

- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете тава#1 само, тава#2 само¹, МР тава само, МР>Т1>Т2¹ или Т1>Т2¹>МР.
Натиснете **ОК (Ок)**.

¹ тава#2 само или Т2 се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

- Настройките в драйвера за принтер имат приоритет пред настройките на контролния панел.
- Ако на контролния панел е зададена тава#1 само, МР тава само или тава#2 само¹, а в драйвера за принтер е избрана опция **Автоматично избиране**, устройството подава хартия от тази тава.

¹ тава#2 само се появява само при наличие на допълнителна тава. Допълнителната тава се предлага за MFC-8380DN.

Настройване на силата на звука

Сила на звука при звънене

Можете да изберете сила на звука на звънене от редица настройки, от **Високо** до **Изкл.**.

В режим **Факс** натиснете **⏏** или **⏏**), за да регулирате силата на звука. На екрана ще се покаже текущата настройка и при всяко натискане на клавиша звукът ще преминава към следващото ниво. Устройството ще запази новата настройка, докато я промените.

Можете да промените звука на звънене и през менюто:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **3**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сила на аларма

Когато алармата е включена, устройството ще издаде звук при натискането на клавиш, при грешка или след изпращането или получаването на факс. Силата на звука може да се регулира в пределите от **Високо** до **Изкл.**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сила на звука на говорителя

Можете да избирате сред различна сила на звука на говорителя, от **Високо** до **Изкл.**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **3**, **3**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Ниско**, **Средно** или **Високо**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Автоматично преминаване към лятно часово време

Можете да настроите устройството автоматично да преминава към лятно часово време. То ще се настрои с един час напред през пролетта и един час назад през есента.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 4.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Функции, свързани с екологията

Пестене тонер

С помощта на тази функция можете да пестите тонер. Когато настроите пестене на тонер на **Вкл.**, разпечатките изглеждат по-бледи. Настройката по подразбиране е **Изкл.**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 5, 1.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Не се препоръчва използване на режим **Toner Save** (икономия на тонер) за печат на снимки или полутонови изображения (сива скала).

Режим Sleep

В режима Sleep енергоконсумацията се понижава, тъй като нагревателят се изключва, когато устройството не се използва.

Можете да изберете колко време устройството да е неактивно, преди да премине в режим на бездействие. Когато устройството получи факс, компютърни данни или копира, таймерът се нулира. Фабричната настройка е 05 минути.

Когато устройството е в режим Sleep, на LCD дисплея се показва надпис *Почивка*. При разпечатване или копиране в режим на бездействие, ще има кратко закъснение, докато нагревателят загрее.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 5, 2.
- 2 Въведете времетраенето, след което неактивното устройство да преминава в режим на бездействие. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Контраст на LCD.

Можете да промените контраста, за да осветлите или затъмните екрана.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 1, 7.
- 2 Натиснете **▼**, за да осветлите LCD. Или натиснете **▲**, за да го затъмните. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)

Защитната блокировка Secure Function Lock служи за ограничаване на свободния достъп към следните функции на устройството :

- разпечатване от компютър ¹
- разпечатване чрез директен USB интерфейс
- Копиране
- Факс Tx
- Факс Rx
- Сканиране
- Граница на страницата ²

¹ Ако регистрирате потребителското име за влизане в компютъра с помощта на уеб-базираното управление, можете да ограничите разпечатването от компютъра, без потребителят да въвежда парола. Вж. подробно описание в *Глава 11 в Ръководство на мрежовия потребител* на CD-ROM диска.

² Можете да конфигурирате тази функция от уеб-базираното управление. Вижте *Глава 11 в Ръководство на мрежовия потребител* на компактдиска.

Тази функция защитава настройките по подразбиране, като ограничава достъпа към менюто за настройки на устройството.

Преди използването на функциите за безопасност трябва първо да въведете администраторска парола.

Достъпът до ограничените операции може да бъде разрешен чрез създаването на ограничен потребител. Ограничените потребители трябва да въведат потребителска парола за използването на устройството.

Внимателно запишете вашата парола. Ако я забравите, ще трябва да анулирате съхранената в устройството парола. За анулиране на пароли потърсете сервизен дилър на Brother.



Забележка

- Защитната блокировка може да се включи ръчно на контролния панел или чрез уеб-базираното управление. Препоръчително е да конфигурирате тази функция чрез уеб-базираното управление. Вж. подробно описание в *Ръководство на мрежовия потребител* на CD-ROM диска.
 - Само администраторите могат да задават ограничения и правят промени за всеки потребител.
 - Когато е включена заключващата функция за безопасност, можете да използвате само **1 . Контраст** или **7 . Настр. загл. стр** в менюто на факса.
- Ако факс Tx е забранено, не можете да използвате никоя функция от менюто Факс.
- Получаването на свързване се разрешава само когато факс Tx и факс Rx са разрешени.

Въвеждане на паролата на администратор

Паролата, която задавате в следващите стъпки, е за администратора. Тази парола се използва за задаване на потребителите и за включване или изключване на заключващата функция за безопасност. (Вижте *Настройка за потребители с ограничен достъп* на стр. 33 и *Включване/изключване на заключващата функция за безопасност* на стр. 34.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Въведете четирицифрено число на паролата, като използвате цифри 0—9. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете отново паролата, когато на LCD се появи **Потвърди:**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на паролата за администратора

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете регистрираната четирицифрена парола. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Ако на LCD се появи **Потвърди:**, въведете отново новата парола. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройка на свободен достъп

Режимът на свободен достъп ограничава функциите за публично ползване. В този режим не се изисква парола за достъп към функциите, разрешени чрез настройката. Функцията за свободен достъп се настройва за един потребител.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете ИД **настройка**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете администраторската парола. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Обществен**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.** за **Факс Тх**. Натиснете **OK (Ок)**.
След като зададете **Факс Тх**, повторете тази стъпка за **Факс Rx**, **Копиране**, **Сканиране**, **USB Дир.** и **РС печат**.
Когато приключите с промяната на настройките, натиснете **◀** или **▶**, за да изберете **Излез**, и **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройка за потребители с ограничен достъп

Потребителите с ограничен достъп и паролата за функциите, които те могат да използват, се задават. С помощта на уеб-базираното управление могат да се въведат допълнителни ограничения, например за броя на страници или потребителски имена за вход от компютри. (Вж. подробно описание в *Ръководство на мрежовия потребител* на CD-ROM диска.) Могат да се задават максимум 25 потребители с ограничен достъп и парола.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете ИД **настройка**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете администраторската парола. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Потреб. 01**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Използвайте клавишите за номера, за да въведете потребителското име. (Вижте *Въвеждане на текст* на стр. 198.) Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Въведете четирицифрена парола за потребителя. Натиснете **OK (Ок)**.
- 7 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.** за **Факс Тх**. Натиснете **OK (Ок)**.
След като зададете **Факс Тх**, повторете тази стъпка за **Факс Rx**, **Копиране**, **Сканиране**, **USB Дир.** и **РС печат**.
Когато приключите с промяната на настройките, натиснете **◀** или **▶**, за да изберете **Излез**, и **OK (Ок)**.
- 8 Повторете стъпките от 4 до 7 при въвеждане на всеки допълнителен потребител и парола.

- 9 Натиснете **Stop/Exit** (Стоп/Излез).



Забележка

Не могат да се въвеждат няколко еднакви потребителски имена.

Включване/изключване на заключващата функция за безопасност

При въвеждане на невалидна парола върху LCD се появява надпис *Грешна парола*. Въведете отново правилната паролата.

Включване на заключващата функция за безопасност

- 1 Натиснете **Menu** (Меню), **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Закл. Изкл. → Вкл. . .* Натиснете **OK** (Ок).
- 3 Въведете четирицифрената парола на администратор.
Натиснете **OK** (Ок).

Изключване на заключващата функция за безопасност

- 1 Натиснете **Menu** (Меню), **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Закл. Вкл. → Изкл. . .* Натиснете **OK** (Ок).
- 3 Въведете четирицифрената парола на администратор.
Натиснете **OK** (Ок).

Превключване между потребители

Тази настройка дава възможност да включвате и да изключвате потребители с ограничен достъп или режим за свободен достъп при активирана защитна блокировка.

Промяна на режима за ограничен на достъп

- 1 Натиснете и задръжте **Shift (Смяна)** клавиш **Secure (Сигурност)**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете името си.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.



Забележка

Ако натиснете клавиш за режим, за който има ограничение, върху LCD се появява надпис **Забранен достъп** и след това запитване за име на потребителя. Потребителят с ограничен достъп, на който е разрешен този режим, трябва да натисне **▲** или **▼**, за да въведе своето име и четирицифрена парола.

Превключване в режим на свободен достъп

След като ограничен потребител приключи с използването на устройството, то ще се върне към обществената настройка по същото време като настройката на режим **Таймер (Меню (Меню), 1, 1)**. (Вижте *Режим Таймер* на стр. 24.) Можете да излезете от режима за ограничени потребители, като натиснете клавиша на текущия режим, в който се намирате. След това екранът ще ви попита **Р-м Обществен?** Натиснете **1**, за да изберете **Да**.
Натиснете **OK (Ок)**.

Защита на паметта (MFC-8370DN)

Защитата на паметта ви дава възможност да предотвратите неототоризиран достъп до устройството.

Докато защитата на паметта е включена, можете да извършвате следните операции :

- Получаване на факсове в паметта (ограничено от капацитета на паметта)
- Препращане на факсове (ако препращането на факсове вече е било включено)
- Дистанционно възстановяване (ако съхранението на факсове вече е било включено)

Докато защитата на паметта е включена, НЕ можете да извършвате следните операции:

- Отпечатване на получени факсове
- Изпращане на факсове
- Копиране
- компютърно принтиране
- Сканиране
- Получаване на компютърен факс



Забележка

- За разпечатване на факсовете в паметта, изключете защитата на паметта.
- Трябва да изключите получаването на компютърен факс, преди да включите защитата на паметта. (Вижте *Изключване на опциите за дистанционно управление на факса* на стр. 80)

Настройване на паролата



Забележка

- Ако вече сте настроили паролата, не е необходимо повторно да я настройвате.
- Ако забравите паролата за защитата на паметта, обадете се на местния дилър на Brother.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Въведете четирицифрено число на паролата, като използвате цифри 0—9.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Ако на екрана се появи **Потвърди:**, въведете отново новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Смяна на паролата за защитата на паметта

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Ако на екрана се появи **Потвърди:**, въведете отново новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Включване/изключване на защитата на паметта

При въвеждане на грешна парола, докато следват указанията по-долу, на екрана ще се появи **Грешна парола**. Въведете отново правилната паролата.

Включване на защитата на паметта

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Настрой сигур..**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете регистрираната четирицифрена парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
Устройството минава в режим **офлайн**, а LCD дисплеят показва **Сигурен режим**.



Забележка

Ако захранването прекъсне, данните се съхраняват в паметта до 4 дни.

Изключване на защитата на паметта

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**.
Въведете регистрираната четирицифрена парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 2 Защитата на паметта се изключва автоматично и LCD екранът показва датата и часа.



Забележка

При въвеждане на невалидна парола върху LCD се появява надпис **Грешна парола** и остава **офлайн**. Устройството остава в защитен режим, докато се въведе регистрирана парола.

Заклучване на настройка

Заклучването на настройка позволява да зададете парола, за да попречите на други хора случайно да променят настройките на устройството.

Внимателно запишете вашата парола. Ако я забравите, ще трябва да анулирате съхранената в устройството парола. Моля, обадете се на вашия администратор или на дилъра на Brother.

Докато заключването на настройка е **Вкл.**, не можете да промените следните настройки без парола:

- Дата/час
- ID на станцията
- Адресен указател
- Режим Таймер
- Вид хартия
- Размер на хартията
- Сила на звука
- Автоматично превключване на лятно часово време
- Екология
- Използване на тава
- Контраст на екрана
- Сканиране на документи
- Заклучване на настройка
- Secure Function Lock (MFC-8380DN)
- Защита на паметта (MFC-8370DN)
- Ограничаване на набирането

Настройване на паролата

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Въведете четирицифрено число на паролата, като използвате цифри 0—9.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете отново паролата, когато на екрана се появи **Потвърди:**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на паролата за заключване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сложи парола**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрено число за новата парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете отново новата парола, когато на екрана се появи **Потвърди:**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Включване/изключване на Заклучване на настройка

При въвеждане на грешна парола, докато следват указанията по-долу, на екрана ще се появи *Грешна парола*. Въведете отново правилната паролата.

Включване на Заклучване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Вкл..*.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Изключване на Заклучване на настройка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Въведете четирицифрената парола.
Натиснете два пъти **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на набирането

Тази функция пречи на потребителите да изпращат факсове погрешно или да набират грешни номера. Можете да настроите устройството да ограничава набирането с помощта на клавиатурата, набиране с един бутон и скоростно набиране.

Ако изберете *Изкл.*, устройството не ограничава начина на набиране.

Ако изберете *Въведи # двукр*, устройството ще поиска да въведете номера отново, а ако след това въведете отново същия номер правилно, устройството ще започне да набира. При грешен номер при повторното въвеждане на екрана ще се появи съобщение за грешка.

Ако изберете *Вкл.*, машината ще ограничи всяко изпращане на факс и изходящи обаждания за съответния метод на избиране.

Ограничаване на клавиатурата за набиране

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **6**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Изкл.*, *Въведи # двукр* или *Вкл..*.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на набирането с един бутон

- 1 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **6**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Въведи # двукр** или **Вкл..**
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Ограничаване на скоростното набиране

- 1 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **6**, **3**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл.**, **Въведи # двукр** или **Вкл..**
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

- Настройката **Въведи # двукр** няма да работи, ако вдигнете външен телефон или натиснете **Тел/R (Тел/П)** преди въвеждането на номер.

От вас няма да се иска повторно да въведете номера.

- Ако сте избрали **Вкл.** или **Въведи # двукр**, не можете да използвате функцията **Предаване** и не можете да комбинирате номера за бързо набиране при набиране.
-




Факс

Изпращане на факс	42
Получаване на факс	56
Телефон и външни устройства	63
Набиране и съхранение на номера	69
Опции за дистанционно управление на факса	77
Свързване	84
Печат на справки	88

Начин на изпращане на факсове


Влизане в режим Факс

За да влезете в режим Факс, натиснете

 (Fax (Факс)) и клавишът светва в синьо.

Изпращане на едностранен факс от ADF

Използването на ADF е най-лесният начин за изпращане на факсове. За отмяна на факс в процес на изпращане, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Разгънете изходната тава на ADF и поставете документа *с лицевата страна надолу* в тавата за подаване на ADF.
- 3 Наберете номера на факса. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 69.)
- 4 Натиснете **Start (Старт)**. Устройството започва да сканира страниците в паметта, а след това изпраща документа.




Забележка

Ако се появи съобщението **Няма памет**, докато сканирате документ в паметта, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)** за отмяна или **Start (Старт)** за изпращане на сканираните страници.

Изпращане на 2-страничен факс от ADF (MFC-8380DN)

Можете да изпратите 2-страничен документ от ADF. За отмяна на факс в процес на изпращане, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа *с лицето надолу* в тавата за подаване ADF.
- 3 Натиснете **Duplex (Двустранен печат)**. На дисплея ще се покаже *Двустр. сканиране Вкл.*
- 4 Наберете номера на факса. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 69.)
- 5 Натиснете **Start (Старт)**.

Сега устройството ще сканира и изпрати документа.





Забележка

Двустранни документи с размер Legal не могат да се изпращат по факс чрез ADF.

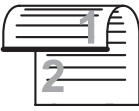

Смяна на оформлението на 2-страничен факс

Преди да изпратите факс е необходимо да изберете формата на двустранното сканиране. Това какъв формат ще изберете зависи от оформлението на 2-страничния документ.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 1, 9, 3.**
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Ако документът ви е прегънат по надлъжния ръб, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Дълъг** ръб.
Натиснете **OK (Ок).**

Надлъжен ръб	
Вертикална ориентация	Хоризонтална ориентация
	


- Ако документът ви е прегънат по напречния ръб, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Къс** ръб.
Натиснете **OK (Ок).**

Напречен ръб	
Вертикална ориентация	Хоризонтална ориентация
	

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез).**

Изпращане на факс от стъклото на скенера

Можете да използвате стъклото на скенера за изпращане на факсове на страници от книга или на отделни страници. Документите могат да са формат Letter или A4. Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)** за отмяна на факс в процес на изпращане.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Поставете документа *с лицето надолу* върху стъклото на скенера.
- 3 Наберете номера на факса. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 69.)
- 4 Натиснете **Start (Старт)**. Устройството започва да сканира първата страница.
- 5 След като устройството сканира страницата, дисплеят ще Ви помоли да изберете една от следните опции:

Следваща стр.?
 1. Да 2. Не (Изпр.)

 - Натиснете **1**, за да изпратите друга страница. Преминете към **6**.
 - Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа. Преминете към **7**.
- 6 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **5** и **6** за всяка следваща страница.

Настр. следв. стр.
 След това: OK
- 7 Устройството автоматично ще изпрати факса.




Забележка

При изпращане по факс на няколко страници от стъклото на скенера, предаването в реално време трябва да се настрои на *Изкл...* (Вижте *Предаване в реално време* на стр. 51.)

Изпращане по факс на документи с формат Letter от стъклото на скенера

Когато изпращате по факс документи с формат Letter е необходимо да настроите формата на стъклото на скенера на Letter - в противен случай, част от факса ще липсва.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 1, 9, 1**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Letter.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Отмяна на факс в процес на изпращане

Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените изпращането. Ако натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, докато машината набира или изпраща, екранът ще поиска да изберете 1 .Изтрий или 2 .Излез.

Натиснете **1**, за да отмените факса.


Предаване


Предаването позволява да изпратите едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс. Можете да включите групи, набиране с един бутон, скоростно набиране и до 50 ръчно набрани номера при едно и също разпращане.

Можете да изпращате до 366 различни номера. Това зависи от броя групи, кодове за достъп или номера на кредитни карти, които сте съхранили, и от броя отложени или съхранени в паметта факсове.



Забележка

Използвайте  за по-лесно избиране на номера.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете номер.
Натиснете **OK (Ок)**.
Можете също така да използвате номер с едно набиране, номер за скоростно набиране, номер на група или ръчно въведен от клавиатурата за набиране номер. (Вижте *Начин на набиране* на стр. 69.)
- 4 Повтаряйте 3, докато въведете всички номера на факсове, на които искате да изпратите документа.
- 5 Натиснете **Start (Старт)**.

След приключване на разпространението устройството ще разпечата рапорт за разпространението, за да ви уведоми за резултатите.



Забележка

Профилът на сканиране на номера за набиране с едно натискане, номера за бързо набиране или номера на групата, който сте избрали първо, ще се приложи при разпращането.

Отмяна на извършващо се разпращане


При разпространението можете да отмените текущо изпращания факс или цялото задание за разпространение.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 7**. LCD екранът ще покаже номера на заявка за разпространение, следван от номера на факса, който се избира (например, #001 0123456789) и номерата на заявка за разпространение (например, Емисия#001).
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете отмяна на изпращания в момента факс или на номера на заявка за разпространение. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **1**, за да изтриете номера на заданието или **2**, за да излезете. Ако изберете само отмяна на изпращания в момента факс в **2**, устройството издава съобщение дали желаете да отмените разпращането. Натиснете **1**, за да изтриете цялата заявка за разпространение или **2**, за да излезете.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Допълнителни операции на изпращане

Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки

Преди изпращането на факс можете да промените всяка комбинация от тези настройки: контраст, резолюция, международен режим, таймер за отложен факс, трансмисия за свързване, трансмисия в реално време или настройки на Титулната страница.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс . След приемането на всяка от настройките, LCD издава съобщение дали желаете да въведете още настройки.

Следващо
 1. Да 2. Не
- 2 Направете едно от следните неща:
 - За да изберете още настройки натиснете **1**. LCD се връща към менюто **Настр. изпращ** и **Вие** можете да изберете друга настройка.
 - Ако сте приключили с избора на настройки, натиснете **2** и преминете към следващата стъпка за изпращане на факса.

Електронна заглавна страница

Тази функция *няма* да работи, освен ако вече не сте програмирали ID на станцията. (Вижте *Ръководството за бързо инсталиране.*)

Можете автоматично да изпращате заглавна страница с всеки факс. Титулната страница включва ID на станцията, коментар и името (или номера), съхранен в паметта за набиране с един бутон или скоростно набиране.

Избирайки Следващ Факс:Вкл., можете да покажете и броя страници на заглавната страница.

Можете да изберете един от следните предварително зададени коментари.

1. Без коментар
2. Моля обади се
3. Спешно
4. Поверително


Вместо да използвате някой от предварително зададените коментари, можете да въведете две лични съобщения с дължина до 27 символа. За да въведете букви и цифри, използвайте таблицата на стр. 198.

(Вижте *Създаване на ваши собствени коментари* на стр. 47.)

5. (Определено от потребителя)
6. (Определено от потребителя)

Създаване на ваши собствени коментари


Имате възможност да създадете два ваши собствени коментара.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 8.**
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете 5 или 6, за да запишете вашия коментар.
Натиснете **OK (Ок).**
- 4 Въведете вашия коментар, като използвате клавиатурата.
Натиснете **OK (Ок).**

За да въведете букви и цифри, използвайте таблицата на стр. 198.


Изпратете титулна страница за следващия факс

Ако желаете да изпратите титулна страница само за следващия факс, за да се отпечата количеството изпращани страници на титулната страница, апаратът ще поиска да въведете техния брой.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 7**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Следващ Факс:Вкл. (или Следващ Факс:Изкл). Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете коментар. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Въведете две цифри, за да се изобрази количеството изпращани страници. Натиснете **OK (Ок)**.
Например, въведете **0, 2** за 2 страници или **0, 0**, за да оставите празно място за брой на страниците. Ако направите грешка, натиснете **◀** или **Clear/Back (Изчисти)**, за да се върнете обратно и да въведете отново броя на страниците.


Изпращане на титулна страница за всички факсове

Имате възможност да настроите апарата да изпраща титулна страница при всяко изпращане на факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 7**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Вкл. (или Изкл.). Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете коментар. Натиснете **OK (Ок)**.

Използване на разпечатана титулна страница

Ако желаете да използвате разпечатана титулна страница, на която да пишете, можете да разпечатате пробна страница и да я поставите във вашия факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 7**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Образец за печат. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Start (Старт)**.
- 5 След като апаратът разпечата копие от вашата титулна страница, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.


Контраст

За повечето документи фабричната настройка **АВТО** ще осигури най-добрите резултати. Тя автоматично избира подходящия контраст за вашия документ.

Ако документът ви е твърде светъл или тъмен, промяната на контраста може да подобри качеството на факса.

Използвайте **ТЪМЕН**, за да направите изпращания документ по-светъл.

Използвайте **СВЕТЪЛ**, за да направите изпращания документ по-тъмен.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 1**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **АВТО**, **СВЕТЪЛ** или **ТЪМЕН**. Натиснете **OK (Ок)**.




Забележка

Дори ако изберете **СВЕТЪЛ** или **ТЪМЕН**, апаратът ще изпрати факса като използва **АВТО** настройката, ако изберете **СНИМКА** като резолюция на факса.


Настройкана Промяна на резолюция на факса

Качеството на факса може да бъде подоброено чрез промяна на резолюция на факса. Резолюцията може да бъде променяна за всеки следващ факс или за всички факсове.

За да промените резолюция на следващ факс

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Resolution (Резолюция)**, след това ▲ или ▼, за да изберете резолюция. Натиснете **OK (Ок)**.

За да промените резолюцията на факса по подразбиране

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 2**.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете желаната разделителна способност. Натиснете **OK (Ок)**.

Забележка

Можете да избирате между четири различни настройки за разделителна способност.

Стандартно: Подходяща за повечето печатни документи.

Фино: Подходяща за малки разпечатки, а изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при стандартната разделителна способност.

Супер фино: Подходяща за малки разпечатки или графични изображения, а изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при фината разделителна способност.

Снимка: Използва се, когато документът съдържа различни нюанси на сиво или е снимка. Времето за изпращане при тази настройка е най-голямо.

Двустранен достъп

Можете да набирате номер и да започнете да сканирате факса в паметта - дори когато апаратът изпраща или получава факсове от паметта или разпечатва данни от компютър. Дисплеят показва новия номер на заявката.

Броят на страниците, които можете да сканирате в паметта, може да варира, в зависимост от данните, които са разпечатани върху тях.



Забележка

Ако получите съобщение **Няма памет**, докато сканирате първата страница на факса, натиснете

Stop/Exit (Стоп/Излез), за да отмените сканирането. Ако получите съобщение

Няма памет, докато сканирате следващата страница, можете да

натиснете **Start (Старт)**, за да изпратите сканираните до този момент страници, или натиснете

Stop/Exit (Стоп/Излез), за да отмените операцията.

Предаване в реално време

Когато изпращате факс, апаратът сканира документите в паметта, преди те да бъдат изпратени. След това, когато телефонната линия се освободи, апаратът ще започне да набира и да изпраща.

Ако паметта е пълна, апаратът ще изпрати документа в реално време (дори ако **Реално времеТХ** е настроено на **Изкл.**).

Понякога е възможно да поискате да изпратите важни документи незабавно, без да чакате изпращане на паметта.


Можете да настроите **Реално времеТХ** на **Вкл.** за всички документи или **Следващ Факс:Вкл.** само за следващия факс.




Забележка

При изпращане в реално време, функцията автоматично повторно набира не е активна, когато се използва стъклото на скенера.


Изпращане в реално време на всички факсове

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню), 2, 2, 5**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. . .**
Натиснете **ОК (Ок)**.

Изпращане в реално време само на следващ факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню), 2, 2, 5**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Следващ Факс:Вкл. . .**
Натиснете **ОК (Ок)**.


Неизпращане в реално време само на следващ факс

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Меню (Меню), 2, 2, 5**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Следващ Факс:Изкл. . .**
Натиснете **ОК (Ок)**.

Режим Чужбина


Ако имате затруднения с изпращането на факс в чужбина поради лоша връзка, включването на режима за чужбина може да помогне.

Тази настройка е временна и ще бъде активна само за вашия следващ факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Меню (Меню), 2, 2, 9**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. или Изкл. . .**
Натиснете **ОК (Ок)**.

Отложен факс

Можете да съхранявате до 50 факса в паметта, които да се изпратят в период от двадесет и четири часа.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 3**.
- 4 Въведете часа, когато искате факсът да бъде изпратен (в 24 часов формат).
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта)
Натиснете **OK (Ок)**.




Забележка

Броят страници, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството данни, разпечатани на всяка страница.

Отложено пакетно предаване

Преди да изпрати отложените факсове, вашият апарат ще ви позволи да спестите време, като сортира всички факсове в паметта по местоназначение и планирано време.

Всички отложени факсове, които са планирани да бъдат изпратени по едно и също време на един и същ факс номер, ще бъдат изпратени като един факс, за да се спести времето за изпращане.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 4**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Проверка и отмяна на чакащи заявки


Проверете кои заявки са все още в паметта и чакат да бъдат изпратени. Ако няма заявки, дисплеят ще покаже **Няма други зад..** Можете да отмените заявка за изпращане на факс, която е съхранена в паметта и чака да бъде изпратена.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **7**. Ще видите броя на очакващите изпращане заявки.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да се придвижите през изчакващите заявки, натиснете **OK (Ок)**, за да изберете заявка и натиснете **1**, за да я отмените.
 - Натиснете **2**, за да излезете без отмяна.
- 3 След като приключите, натиснете **Stop/Exit (Стол/Излез)**.

Ръчно изпращане на факс

Ръчно предаване

Ръчното предаване ви позволява да чувате набирането, позвъняването и сигналите за получаване на факс при изпращане на факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 вдигнете слушалката на външен телефон и чуйте сигнала за набиране.
- 4 Наберете номера, до който ще се изпраща факса.
- 5 Когато чуете сигнала на факса, натиснете **Start (Старт)**.
 - Ако използвате стъклото на скенера, натиснете **1**, за да изпратите факс.
- 6 Поставете слушалката на мястото ѝ.

Съобщение за грешка „няма памет“

Ако получите съобщение **Няма памет**, докато сканирате първата страница на факса, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените факса.

Ако по време на сканиране на една от следващите страници се появи съобщение **Няма памет**, ще можете да натиснете **Start (Старт)**, за да копирате сканираните вече страници, или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените операцията.



Забележка

Ако получите съобщение **Няма памет** при изпращане на факс и не желаете да изтриете съхранените факсове, за да изчистите паметта, можете да изпратите факс в реално време. (Вижте *Предаване в реално време* на стр. 51.)

Максимален капацитет на изходната тава на ADF

Ако по време на работа се достигне максималната вместимост на изходната тава, устройството ще спре да сканира и на екрана ще се покаже
20 Гран. на лист.

Направете едно от следните неща:

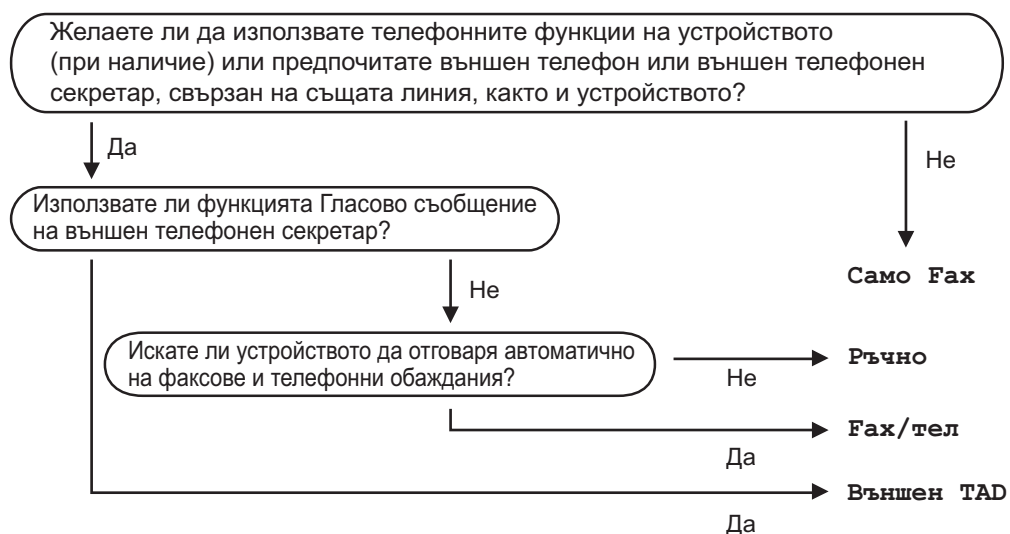
- Изпратете сканираните до момента страници и натиснете 1.Изпр..
- Изтрийте сканираните страници и натиснете 2.Изтр..

Ако изпратите вече сканираните страници и искате да изпратите останалите страници, махнете сканираните листи от изходната тава ADF, след което наберете номера на факса и натиснете **Start (Старт)**.

Режими на получаване

Трябва да изберете режим на получаване в зависимост от външните устройства и телефонните услуги, с които вашата линия разполага. Диаграмите по-долу ще ви помогнат да изберете съответния режим. (За допълнителна информация относно режимите на получаване, вижте *Използване на режимите на получаване* на стр. 57.)

Избиране на режим на получаване



За да настроите режима на получаване, следвайте указанията по-долу.

- 1 Натиснете **Меню (Меню), 0, 1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете режима на получаване. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Дисплеят ще покаже настоящия режим на получаване.

Използване на режимите на получаване

Някои режими на получаване отговарят автоматично (Само Факс и Факс/Тел). Преди да използвате тези режими, можете да пожелаете да смените закъснението на позвъняването. (Вижте *Закъснение на позвъняването* на стр. 58.)

Само факс

Режимът Само Факс автоматично отговаря на всяко позвъняване като факс.

Факс/Телефон

Факс/тел режим ви помага автоматично да управлявате входящите позвънявания чрез разпознаване, независимо дали са факсове или гласови позвънявания и обработването им по един от следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- Гласовите обаждания ще се оповестяват Ф/Т позвъняване, за да Ви уведомят да вдигнете телефона. Ф/Т позвъняването е бързо двойно позвъняване.

(Вижте още *Време на звънене (само за режим Факс/Телефон)* на стр. 58 и *Закъснение на позвъняването* на стр. 58.)

Ръчно

Режим Ръчно изключва всички функции за автоматично отговаряне, освен ако не използвате функцията Код Телеком ¹.

¹ Код Телеком се отнася само за Обединеното кралство.

За получаване на факс в ръчен режим, вдигнете слушалката на външния телефон. Когато чуete сигнал за факс (кратки повтарящи се звукови сигнали), натиснете **Start (Старт)**, а след това натиснете **2** за получаване на факс. Можете да използвате и функция Откриване на факс за получаване на факсове чрез вдигане на слушалка на същата линия, като тази на апарата.

(Вижте също *Откриване на факс* на стр. 59.)

Външен TAD

Режимът Външен TAD позволява входящите позвънявания да бъдат получавани от външен телефонен секретар. Входящите позвънявания ще се обработват по следните начини:

- Факсовете ще се получават автоматично.
- Обажданията се могат да запишат съобщение на външния TAD.


(За повече информация вижте *Свързване с външен TAD* на стр. 64.)

Настройки на режима за получаване

Закъснение на позвъняването

Закъснението на позвъняването задава броя прозвънявания на устройството преди отговор в режими Само Факс и Факс/тел.

Ако имате външни или вътрешни телефони на една линия с апарата изберете максималния брой позвънявания. (Вижте *Работа от външни и вътрешни телефони* на стр. 66 и *Откриване на факс* на стр. 59.)


- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **1**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете броя позвънявания на линията, преди апаратът да отговори. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Време на звънене (само за режим Факс/Телефон)

Когато някой се опитва да се свърже с вашия апарат, вие и обаждащият се ще чувате нормалния звук на телефонно позвъняване. Броят на позвъняванията се задава от настройката “закъснение на позвъняването”.

Ако позвъняването е факс, тогава вашият апарат ще го получи, но ако е гласово повикване, апаратът ще издава Ф/Т позвъняване (бързо двойно позвъняване), за период от време, зададен при настройката Време на звънене на Ф/Т. Ако чуете Ф/Т позвъняване, това означава, че имате гласово повикване на линията.

Тъй като Ф/Т позвъняването се осъществява от апарата, външният и вътрешният телефони няма да звънят; но въпреки това вие можете да отговорите на позвъняването на всеки телефон. (За повече информация вижте *Използване на Отдалечен достъп* на стр. 67.)

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **2**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете колко дълго искате устройството да звъни, за да Ви уведоми за повикване (20, 30, 40 или 70 секунди). Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Откриване на факс

Ако Откриване на факс е Вкл. :

Устройството може да приеме факс автоматично, дори ако отговорите на позвъняването. Когато видите **Получаване** на LCD екрана или чуете в слушалката щракане по телефонната линия, просто оставете слушалката. Апаратът ще свърши останалото.

Ако Откриване на факс е Изкл. :

Ако сте до апарата и отговорите на факс обаждане с вдигане на външна слушалка, натиснете **Start (Старт)**, след това натиснете **2** за получаване на факса.

Ако сте отговорили от външен телефон, натиснете ***51**. (Вижте *Работа от външни и вътрешни телефони* на стр. 66)




Забележка

- Ако тази функция е настроена на **Вкл.**, но вашият апарат не приема факс обаждане, когато вдигнете слушалката на вътрешния или външния телефони, натиснете код за отдалечено активиране ***51**.
- Ако изпращате факсове от компютър, който е на същата линия, и апаратът ги прихваща, настройте **Откриване на факс** на **Изкл.**

Задаване на плътността на отпечатване

Можете да регулирате плътността на разпечатване, за да направите разпечатаните страници по-тъмни или по-светли.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **7**.
- 3 Натиснете **▲**, за да направите отпечатъка по-тъмен.
Или натиснете **▼**, за да направите отпечатъка по-светъл.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.


Допълнителни операции по получаване

Разпечатване на намален входящ факс

Ако изберете **Вкл.**, апаратът автоматично намалява всяка страница от входящия факс до размер А4, Letter, Legal¹ или фолио¹ формат хартия.

¹ Могат да се избират само Legal и Folio за многофункционална тава.


Апаратът изчислява съотношението на намаляване с помощта на размерите на хартията и вашата настройка за размери на хартията (**Menu (Меню), 1, 2, 2**).

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 5**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Двустранно (2-странно) разпечатване за режим Факс

Апаратът може автоматично да разпечатва получените факсове от двете страни на хартията, когато **Дуплекс** е настроено на **Вкл.**.

За тази функция можете да използвате формат А4 на хартията (от 60 до 105 г/м²).

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 0**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** (или **Изкл.**).
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.




Забележка

Когато включите функцията **Двустранен печат**, **Автоматично намаляване** също се включва.

Задаване на щампа при получаване на факс

Можете да зададете на апарата да разпечатва получената дата и час в средата на най-горната част на всяка получена факс страница.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **9**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Уверете се, че сте въвели в апарата текущата дата и час.

Получаване на факсове в паметта


Когато тавата за хартия се изпразни при получаване на факс, на екрана ще се изобрази **Няма хартия** съобщение дали желаете да поставите хартия в тавата за хартия. (Вижте *Зареждане на хартия и носител за печат* на стр. 10.) Ако не поставите хартия в тавата за хартия, ще се случи следното:

Ако Получи памет е Вкл.:

Апаратът ще продължи да получава факса, а оставащите страници ще се съхранят в паметта, ако има достатъчно памет. Следващите входящи факсове също ще се съхраняват в паметта, докато тя се запълни. Когато паметта се напълни, апаратът ще спре автоматично да отговаря на позвъняванията. За да разпечатате факсове, поставете нова хартия в тавата.

Ако Получи памет е Изкл.:

Апаратът ще продължи да получава факса, а оставащите страници ще се съхранят в паметта, ако има достатъчно памет. Докато новата хартия се поставя в тавата за хартия, апаратът ще спре автоматично да отговаря на позвъняванията. За да разпечатате последния получен факс, поставете нова хартия в тавата.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **6**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Разпечатване на факс от паметта

Ако използвате функцията Съхранение на факсове (**Menu (Меню), 2, 5, 1**), пак можете да разпечатате факс от паметта, когато сте до апарата. (Вижте *Съхранение на факсове* на стр. 78.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 5, 3**.
- 2 Натиснете **Start (Старт)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Приемане на хартия

Когато тавата за хартия се изпразни при получаване на факс, LCD екранът показва *Няма хартия*. Поставете хартия в тавата за хартия. (Вижте *Зареждане на хартия и носител за печат* на стр. 10.)

Апаратът ще продължи да получава факса, а оставащите страници ще се съхранят в паметта, ако има достатъчно памет.

Следващите входящи факсове също ще се съхраняват в паметта, докато тя се запълни. Когато паметта се напълни, апаратът ще спре автоматично да отговаря на позвъняванията. За да разпечатате факсове, поставете нова хартия в тавата.

Услуги на телефонната линия

Настройване на типа телефонна линия

Ако свързвате апарата с линия към вътрешнофирмена телефонна централа или ISDN за изпращане и приемане на факсове е необходимо да промените съответно типа на телефонната линия като изпълните следните стъпки. Ако използвате линия от вътрешнофирмена телефонна централа, можете да настроите устройството за получаване на достъп до външна линия винаги или не винаги.

- 1 Натиснете **Меню (Меню)**, **0**, **6**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете ISDN, PBX (или *Нормално*). Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - Ако сте избрали ISDN или *Нормално*, преминете на 6.
 - Ако сте избрали PBX, преминете на 4.
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да промените текущия номер на префикса, натиснете **1** и преминете на 5.
 - Ако не искате да промените текущия номер на префикса, натиснете **2** и преминете на 6.
- 5 Въведете номера на префикса (до 5 цифри) на клавиатурата за набиране. Натиснете **ОК (Ок)**. Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Включено* или *Винаги*. Натиснете **ОК (Ок)**.



Забележка

- Можете да използвате номерата от 0 до 9, #, * и !.
(Натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да се появи “!”.)
- Ако изберете *Включено*, с натискането на **Tel/R (Тел/П)** (на екрана излиза “!”.) ще получите достъп до външна линия.
- Ако изберете *Винаги*, можете да получите достъп до външна линия, без да натискате **Tel/R (Тел/П)**.

6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

PBX и TRANSFER (прехвърляне)

Първоначално устройството е настроено на *Нормално*, което му позволява да се свързва със стандартна PSTN (Обществена телефонна мрежа) линия. В редица офиси обаче се използва централна телефонна система или вътрешноведомствена телефонна централа (PBX). Вашето устройства може да се свързва с повечето видове PBX. Функцията на устройството за повторно повикване поддържа само повторно повикване през интервал от време (TBR). TBR работи с повечето PBX системи, като позволява достъп до външна линия, или прехвърля разговори към друг вътрешен телефон. Функцията работи, когато се натисне **Tel/R (Тел/П)**.

Свързване с външен TAD

Можете да се свържете с телефонен секретар (TAD) на същата линия, на която е и вашият апарат. Когато TAD отговаря на повикване, вашето устройство “се ослушва” за сигнали CNG (позвъняване от факс), които идват от факс устройства, което изпраща факс. Ако ги чуе, то ще поеме позвъняването и ще приеме факса. Ако не ги чуе, то ще остави TAD да приеме гласово съобщение и на екрана ще се покаже **Телефон**.

Външният TAD трябва да отговори в рамките на четири позвънявания (препоръчваме ви да го настроите на две позвънявания). Това е така, защото вашето устройство не може да чуе CNG сигналите, докато външният TAD не приеме повикването. Изпращащото устройство изпраща CNG сигнали само осем-десет секунди по-продължително. Не препоръчваме да не използвате функция за намаляване стойността на разговор на вашия външен TAD, ако са му необходими повече от четири позвънявания, за да се активира.

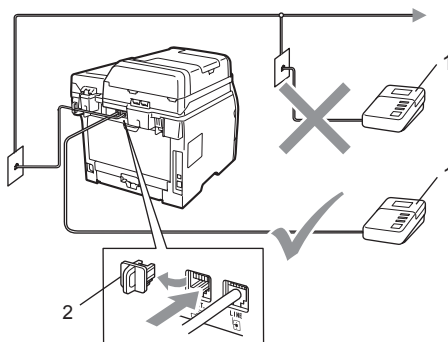


Забележка

Ако имате проблеми с приемането на факсове, намалете настройката за закъснение на позвъняването на външния ви TAD.

Връзки

Външният TAD трябва да бъде свързан, както е показано на илюстрацията по-долу.



1 TAD

2 Предпазно капаче

- 1 Настройте външния TAD на едно или две позвънявания. (Настройката на устройството за закъснение на позвъняването не действа.)
- 2 Запишете изходящото съобщение на външния TAD.
- 3 Настройте TAD да отговаря на повиквания.
- 4 Настройте режим Приемане на Външен TAD. (Вижте *Избиране на режим на получаване* на стр. 56.)

Записване на изходящо съобщение (OGM)

- 1 В началото на записа на съобщението оставете 5 секунди празни. Това дава на устройството ви време за улавяне на факс сигнали.
- 2 Ограничете гласовото си съобщение до 20 секунди.
- 3 Завършете 20-секундното си съобщение като посочите своя Код за Дистанционно Активиране на хора, които изпращат факсове ръчно. Например: "След сигнала оставете съобщение или изпратете факс, като натиснете *51 и Старт".



Забележка

- Трябва да включите настройката Отдалечен код, за да използвате код за приемане на факс *51. (Вижте *Използване на Отдалечен достъп* на стр. 67.)
- Препоръчваме ви да започнете своето изходящо съобщение с 5 секунди празен запис в началото, тъй като машината не може да чува факс сигнали при силен глас. Може да опитате да не оставяте пауза, но ако устройството има проблеми с приемането, след това трябва отново да запишете изходящото съобщение, за да оставите пауза.

Многолинейни свързвания (PBX)

Предлагаме ви да поискате компанията, монтирала вашата PBX, да свърже устройството ви. Ако имате многолинейна система, предлагаме ви да поискате от този, който е извършил монтажа, да свърже апарата с последната линия от системата. Това предотвратява активирането на устройството всеки път, когато системата приема телефонни обаждания. Ако на всички входящи обаждания ще отговаря оператор на централа, препоръчваме да настроите режим Приемане на РЪЧНО.

Не можем да гарантираме, че устройството ви ще работи добре при всякакви обстоятелства, когато е свързано с PBX. За затруднения при изпращането или приемането на факсове трябва да се обадите първо на компанията, която поддържа вашата PBX.

Външни и вътрешни телефони



Забележка

Трябва да включите настройката дистанционен код, за да използвате код за дистанционно активиране *51 и Код за дистанционно деактивиране № 51. (Вижте *Използване на Отдалечен достъп* на стр. 67.)

Работа от външни и вътрешни телефони

Ако отговоряте на факс обаждане от вътрешен телефон, или от външен телефон, който е свързан правилно с устройството в съответния контакт на устройството, можете да настроите устройството да приеме позвъняването с помощта на кода за дистанционно активиране. Когато натиснете кода за дистанционно активиране *51, устройството започва да приема факса.

Ако отговорите на повикване и на линията няма никой:

Трябва да разбирате, че приемате ръчно изпратен факс.

Натиснете *51 и изчакайте пищенето, или докато на LCD екрана се появи *Получаване*, след което оставете слушалката.



Забележка

Освен това, можете да използвате функцията *Откриване на факс*, за да накарате устройството да приеме повикването. (Вижте *Откриване на факс* на стр. 59.)

Само за режим Факс/Телефон

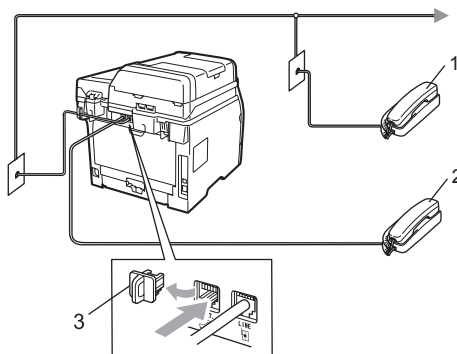
Когато устройството е в режим Факс/Телефон, то ще използва Време на звънене на Ф/Т (псевдо/двойно позвъняване), за да ви предупреди да приемете гласово повикване.

Вдигнете слушалката на външния телефон, след което натиснете **Tel/R (Тел/П)**, за да отговорите.

Ако сте на вътрешен телефон, ще трябва да вдигнете слушалката през Време на звънене на Ф/Т, а след това да натиснете **#51** между псевдо/двойните позвънявания. Ако на линията няма никой, или ако някой иска да ви изпрати факс, върнете повикването към устройството, като натиснете *51.

Свързване на външен или вътрешен телефон

Можете да свържете отделен телефон директно към вашето устройство, както е показано на схемата по-долу.



- 1 Вътрешен телефон
- 2 Външен телефон
- 3 Предпазно капаче

Когато използвате външен телефон, LCD екранът показва *Телефон*.

Използване на външна безжична слушалка, която не е от Brother

Ако вашият безжичен телефон, който не е от Brother, е свързан с телефонен кабел (вижте стр. 66) и по принцип носите безжичната слушалка другаде, по-лесно е да отговаряте на обаждания по време на закъснение на позвъняването.

Ако оставите устройството първо да отговори, ще трябва да отидете до устройството, за да натиснете **Tei/R (Тел/П)** и да прехвърлите повикването към безжичната слушалка.

Използване на Отдалечен достъп

Код за дистанционно активиране

Ако отговаряте на факс обаждане от вътрешен или външен телефон, можете да накарате устройството да го приеме с натискане на Кода за дистанционно активиране *51. Изчакайте да чуете пищенето, а след това поставете слушалката на мястото ѝ. (Вижте *Откриване на факс* на стр. 59.) Този, който се обажда, ще трябва да натисне старт, за да изпрати факса.

Ако приемете факсово обаждане на външен телефон, можете да накарате устройството да получи факса, като натиснете **Start (Старт)** и изберете **Получи**.


Код за отдалечено деактивиране

Ако приемате гласово повикване и устройството е в режим Ф/Т, то ще започне да издава звук за Ф/Т (двойно позвъняване) след първоначалното закъснение на позвъняването. Ако отговорите на повикването от вътрешен телефон, можете да изключите Ф/Т с натискане на **#51** (непременно го натиснете *между* позвъняванията).

Ако устройството отговаря на гласово повикване, а псевдо/двойно звънене иска да отговорите, можете да приемете обаждането от външния телефон с натискане на **Tei/R (Тел/П)**.

Включване на отдалечените кодове


Трябва да включите настройката Отдалечен код, за да използвате кода за приемане на факс и кода за отговаряне на телефонно обаждане.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **4**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Ако не искате да промените текущия код за приемане на факс, натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Ако не искате да промените текущия код за отговаряне на телефонно обаждане, натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Смяна на отдалечените кодове

Предварително зададеният код за дистанционно активиране е *51.

Предварително зададеният код за отдалечено деактивиране е #51. Ако сте винаги прекъснати, когато установявате връзка с външния си TAD, опитайте да промените трицифрените отдалечени кодове, например ### и 555.

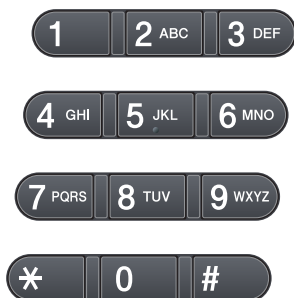
- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **4**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Ако сте избрали **Вкл.** при стъпка 3, въведете новия Код за дистанционно активиране.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете новия Код за отдалечено деактивиране.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Начин на набиране

Можете да набирате номера по всеки от следните начини.

Ръчно набиране

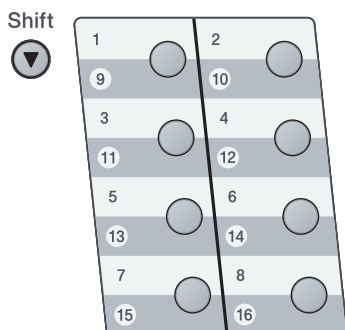
Използвайте клавиатурата, за да въведете всички цифри на телефонния номер или факса.




С едно докосване Набиране

Натиснете клавиша One Touch, който съхранява номера, на който искате да позвъните. (Вижте *Съхраняване на номера за набиране с един бутон* на стр. 72.)

За да изберете номерата за набиране с един бутон от 9 до 16, задръжте **Shift (Смяна)**, докато натискате клавиша One Touch.



Скоростно набиране

Натиснете , а след това трицифрения номер за скоростно набиране. (Вижте *Съхраняване на номера за скоростно набиране* на стр. 73.)




Забележка

Ако на дисплея се покаже *Регистрация?*, когато въведете номер за набиране с един бутон или номер за скоростно набиране, това означава, че номерът не е съхранен.

Търсене

Можете да търсите по азбучен ред имената, които сте съхранили в One-Touch паметта и паметта за скоростно набиране. (Вижте *Съхраняване на номера за набиране с един бутон* на стр. 72 и *Съхраняване на номера за скоростно набиране* на стр. 73.)

- 1 Натиснете два пъти .
- 2 Натиснете клавишите от клавиатурата, за да въведете първите няколко букви от името. (Използвайте таблицата на *Въвеждане на текст* на стр. 198, която ще ви помогне да въведете буквите.)
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете ▲ или ▼ за придвижване, докато намерите търсеното име. Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Start (Старт)**.



Забележка

- Ако не въведете буква и натиснете **OK (Ок)** в 2, всички регистрирани имена ще се покажат. Натискайте ▲ или ▼ за придвижване, докато намерите търсеното име.
- Ако на дисплея се покаже **Не е нам. контакт**, когато въведете първите няколко букви от името, това означава, че името, съответстващо на буквата, не е съхранено.

Повторно набиране на факсове

Ако изпращате факс автоматично и линията е заета, то устройството автоматично ще преизбере три пъти на пет минутни интервали.

Ако изпращате факс ръчно и линията е заета, натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**, изчакайте другото факс устройство да отговори и натиснете **Start (Старт)**, за да опитате отново. Ако желаете да осъществите второ позвъняване на последния набран номер, можете да спестите време като натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** и **Start (Старт)**.

Redial/Pause

(Повторно набиране/пауза) работи само, ако сте набрали номера от контролния панел.

Съхраняване на номера

Можете да настроите вашия апарат да осъществява следните видове лесно набиране: Набиране с един бутон, Скоростно набиране и Групи за разпространение на факсове. Можете също да определите резолюцията по подразбиране за всеки номер за набиране с един бутон и номер за скоростно набиране. Когато набирате номер за бързо набиране, на дисплея ще се изобрази името, ако сте го запамели, или номерът. Профил на сканиране също може да бъде запаметен заедно с факс номера.

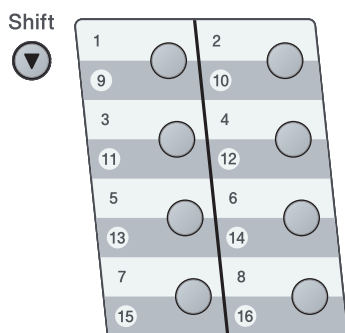
Ако имате прекъсване в електрозахранването, номерата за бързо набиране, съхранени в паметта, няма да се загубят.

Съхранение на пауза

Натиснете **Redial/Pause** (**Повторно набиране/пауза**), за да въведете 3,5-секундна пауза между номерата. Можете да натискате **Redial/Pause** (**Повторно набиране/пауза**) толкова пъти, колкото е необходимо, за да увеличите дължината на паузата.

Съхраняване на номера за набиране с един бутон

Вашият апарат има 8 клавиша One Touch, където можете да съхраните 16 факс или телефонни номера за автоматично набиране. За да наберете номерата от 9 до 16, задръжте **Shift (Смяна)**, докато натискате клавиша One Touch.



- 1 Натиснете клавиша One Touch там, където искате да съхраните номера. Ако там няма съхранен номер, LCD екранът показва *Регистрация?*. Натиснете **1**, за да изберете *Да*.
- 2 Въведете номера (не повече от 20 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Изберете една от следните опции:
 - Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да съхраните номера без име.

- 4 Ако искате да запазите резолюцията на факса заедно с номера, изберете една от опциите по-долу:


- За да съхраните резолюцията на факса, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Стандартно*, *Фино*, *Супер фино* или *Снимка*. Натиснете **OK (Ок)**.
- Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да променят резолюцията по подразбиране. Настройката по подразбиране е *Стандартна*.




Забележка

Можете да съхраните номера и с натискане на **Menu (Меню)**, **2**, **3**, **1**.

Съхраняване на номера за скоростно набиране

Можете да съхранявате често използваните от вас номера като номера за скоростно набиране, така че при набиране ще се налага да натискате само няколко клавиша (, трицифреният номер и **Start (Старт)**). Апаратът може да съхранява 300 номера за скоростно набиране (001 - 300).

- 1 Натиснете  и въведете трицифрен номер на позиция за скоростно набиране (001-300).
Ако там няма съхранен номер, LCD екранът показва *Регистрация?*.
Натиснете **1**, за да изберете *Да*.
- 2 Въведете номера (не повече от 20 знака). Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака).
Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да съхраните номера без име.
- 4 Направете едно от следните неща:
 - Ако искате да съхраните резолюцията на факса заедно с номера, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Стандартно*, *Фино*, *Супер фино* или *Снимка*.
Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да промените резолюцията по подразбиране.



Забележка

- Когато извършвате предаване и сте съхранили профила на сканиране заедно с номера, профилът на сканиране на номера за набиране с един бутон, номера за скоростно набиране или номера на групата, който сте избрали първо, ще се приложи при предаването.
- Можете да съхраните номера и с натискане на **Menu (Меню)**, **2**, **3**, **2**.

Промяна на номерата за набиране с един бутон и скоростно набиране

Ако се опитвате да съхраните номер на позиция за набиране с един бутон или номер за скоростно набиране, на която вече има съхранен номер, на дисплея ще се изобразят съхранените вече име и номер. Ако вашият апарат има планирана заявка или сте задали номер за препращане на факс към съхранен номер, дисплеят първо ще ви попита дали желаете да промените номера.

- 1 Направете едно от следните неща:
 - За да промените съхранен номер за набиране с един бутон, натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **3**, **1**.
Изберете номера за избиране с един бутон, който искате да промените.
 - За да промените съхранен номер за скоростно набиране, натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **3**, **2**.
Изберете номера за скоростно набиране, който искате да промените, след което натиснете **ОК (Ок)**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - За да промените съхранения номер, натиснете **1**.
 - За да излезете, без да направите промяна, натиснете **2**.

#005:MIKE
1.Смени 2.Излез

- 3 Въведете нов номер или знак. Натиснете **ОК (Ок)**.


- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да поставите курсора под знака, който искате да промените, и натиснете **Clear/Back (Изчисти)**, за да го изтриете. Повторете действието за всеки знак, който искате да изтриете.
- 5 Следвайте указанията, които започват със стъпка 4 в “Съхраняване на номера за набиране с едно натискане” и “Съхраняване на номера за скоростно набиране”. (Вижте *Съхраняване на номера за набиране с един бутон* на стр. 72 и *Съхраняване на номера за скоростно набиране* на стр. 73.)


Задаване на групи за разпространение

Ако искате често да изпращате едно факс съобщение на много факс номера, можете да създадете група.

Групите се съхраняват чрез клавиша One Touch или номера за скоростно набиране. Всяка група използва клавиш One Touch или позиция за Скоростно набиране. След това ще можете да изпращате факс съобщения до всички номера, съхранени в групата, само чрез натискане на клавиша One Touch или въвеждане на номер за скоростно набиране и след това чрез натискане на **Start (Старт)**.

Преди да можете да добавите номера към групата, ще трябва да ги съхраните като номера за набиране с един бутон или номера за скоростно набиране. Можете да имате до 20 малки групи или да определите до 315 номера за една голяма група.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **3**, **3**.
- 2 Изберете празна позиция, където желаете да запазите групата по един от следните начини:
 - Натиснете клавиш One Touch.
 - Натиснете , а след това трицифрения номер за скоростно набиране.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Използвайте клавиатурата, за да въведете номера на групата (01 до 20).
Натиснете **OK (Ок)**.

- 4 За да добавите номера за набиране с един бутон или номера за скоростно набиране, следвайте инструкциите по-долу:
 - За номера за набиране с един бутон, натиснете клавишите One Touch един след друг.
 - За номера за скоростно набиране натиснете , а след това въведете трицифрената позиция за Скоростно набиране.

На дисплея ще се изобразят избраните от вас номера за набиране с един бутон с * и номера за скоростно набиране с # (например *006, #009).

- 5 Натиснете **OK (Ок)**, когато приключите добавянето на номера.
- 6 Направете едно от следните неща:
 - Въведете името с помощта на клавиатурата (до 15 знака). Използвайте схемата на *Въвеждане на текст* на стр. 198 за помощ при въвеждането на буквите.
Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, за да запишете групата без име.
- 7 Ако искате да запазите резолюцията на факса заедно с номера, изберете една от опциите по-долу:
 - За да съхраните резолюцията на факса, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандартно**, **Фино**, **Супер фино** или **Снимка**.
Натиснете **OK (Ок)**.
 - Натиснете **OK (Ок)**, ако не искате да промените резолюцията по подразбиране.



8 Направете едно от следните неща:

- За да съхраните друга група за разпространение, натиснете **OK (Ок)**. Преминете към ②.
- За да съхраните групи за разпространение, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.


Комбиниране на номера за бързо набиране

При набиране на номер можете да комбинирате повече от един номер за бързо набиране. Тази функция може да бъде полезна, ако искате да наберете код за достъп до по-ниска тарифа от друг оператор на междуградски разговори.

Например, може да сте съхранили “555” за скоростно набиране #003 и “7000” за скоростно набиране #002. Можете да ги използвате и двата, за да наберете “555-7000”, ако натиснете следните клавиши:

Натиснете , **003**. Натиснете , **002** и **Start (Старт)**.

Номерата могат да се добавят ръчно чрез въвеждането им от клавиатурата:

Натиснете , **003, 7001** (на клавиатурата за набиране), и **Start (Старт)**.

Така ще наберете “555–7001”. Можете да добавите и пауза с натискане на **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**.

Тонално или импулсно

Ако имате услуга за импулсно набиране, но искате да изпращате тонални сигнали (например, за телефонно банкиране), следвайте инструкциите по-долу. Ако имате услуга за тонално набиране, тази функция няма да ви е необходима за изпращане на тонални сигнали.

- 1 Вдигнете слушалката на външния телефон.
- 2 Натиснете # на контролния панел на апарата. Всички цифри набирани след това, ще се изпращат като тонални сигнали.
Когато приключите разговора, апаратът ще се върне към услугата за импулсно набиране.

Опции за дистанционно управление на факса ви дават възможност да получавате факсове, когато не се намирате в близост до апарата.

Можете да използвате *само по една* опция за изпращане на факс от разстояние.

Препращане на факс

Функцията Препращане на факс ви позволява автоматично да препращате получените факсове към друг апарат. Ако изберете Архивиращо Разпечатване включено, апаратът също ще разпечата факса.

- 1 Натиснете **Меню (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Факс препращане**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
Дисплеят ще поиска да въведете номера на факса, към който желаете да препращате вашите факсове.
- 3 Въведете номера, към който се препраща (не повече от 20 цифри).
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл.** или **Изкл.**.
Натиснете **ОК (Ок)**.

Арх. копие
Вкл.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

! ВАЖНО

Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на прекъсване на електрозахранването преди препращането на факса или при проблем с приемното устройство. Устройството може да съхранява факсове до 60 часа, ако има прекъсване на електрозахранването.

Съхранение на факсове

Функцията Съхранение на факсове ви позволява да съхранявате получените факсове в паметта на апарата. Можете да изтегляте съхранените факс съобщения от факс устройства от друго местоположение като използвате команди за дистанционно възстановяване. (Вижте *Изтегляне на факс съобщения* на стр. 82.) Вашият апарат ще разпечата автоматично копие от съхранения факс.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Факс съхранение**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Получаване на компютърен факс

Ако включите функцията Получаване на компютър-факс, вашият апарат ще съхрани получените факсове в паметта и ще ги изпрати към вашия компютър автоматично. След това ще можете да използвате вашия компютър, за да прегледате и съхраните тези факсове.

Дори ако сте изключили вашия компютър (например, през нощта или през почивните дни), вашият апарат ще получава и ще съхранява вашите факсове в паметта. На дисплея ще се покаже броят съхранени получени факсове, например:
PC Факс съоб.:001
Когато включите вашия компютър и софтуерът за получаване на факс от компютър се задейства, вашият апарат ще прехвърли факсовете ви към вашия компютър автоматично.

За да прехвърляте получените факсове към вашия компютър, вие трябва да имате софтуер за получаване на факс от компютър, активиран на вашия компютър. (За подробности, вижте *Получаване на факс от компютър* в *Ръководството за употреба на програма на софтуера на CD-ROM*.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **PC Факс получ..**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **<USB>**, или името на вашия компютър, ако устройството е свързано с мрежа.
Натиснете **OK (Ок)**.

- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Вкл. или Изкл..

Арх. копие
Вкл.

Натиснете **ОК (Ок)**.

- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

! ВАЖНО

Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на прекъсване на електрозахранването преди преpraщането на факса или при проблем с приемното устройство. Устройството може да съхранява факсове до 60 часа, ако има прекъсване на електрозахранването.



Забележка

- Преди да имате възможност да настроите Получаване на факс от компютър, вие трябва да инсталирате софтуера MFL-Pro Suite на вашия компютър. Уверете се, че компютърът ви е свързан и включен. (За подробности, вижте *Получаване на факс от компютър* в *Ръководството за употреба на програма на софтуера на CD-ROM*.)
- Ако вашият апарат има проблем и не може да разпечатва факсове от паметта, можете да използвате тази настройка, за да прехвърляте вашите факсове към компютър. (Виж *Съобщения за грешки и техническо обслужване* на стр. 145 за подробна информация.)
- Получаване на факс от компютър не се поддържа от Mac OS. (Вижте *Получаване на факс от компютър* в *Ръководството за употреба на програма на софтуера на CD-ROM*.)

Промяна на опции за дистанционно управление на факса

Ако получените факсове остават в паметта на вашия апарат, когато промените опцията за изпращане на факс от разстояние, на дисплея ще се покаже следното съобщение:

Изтр. вс. док.?
1. Да 2. Не

или

Отпеч. Факс-овете?
1. Да 2. Не

- Ако натиснете **1**, факсовете от паметта ще бъдат изтрети или разпечатани преди промяната на настройката. Ако архивиращото копие вече е било разпечатано, то няма да се разпечатва повече.
- Ако натиснете **2**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или разпечатани и настройката ще остане непроменена.

Ако получените факсове остават в паметта на вашия апарат, когато промените в РС **Факс получ.** от друга опция за изпращане на факс от разстояние (**Факс препращане** или **Факс съхранение**), на дисплея ще се покаже следното съобщение:

Изпрати Факс->РС?
1. Да 2. Не

- Ако натиснете **1**, факсовете от паметта ще бъдат изпратени на вашия компютър преди промяната на настройката.
- Ако натиснете **2**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или прехвърлени към вашия компютър и настройката ще остане непроменена.

! ВАЖНО

Ако решите да включите функцията Архивиращо разпечатване, устройството също така ще разпечата факса във вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на прекъсване на електрозахранването преди препращането на факса или при проблем с приемното устройство. Устройството може да съхранява факсове до 60 часа, ако има прекъсване на електрозахранването.

Изключване на опциите за дистанционно управление на факса

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Изкл..**
Натиснете **OK (Ок)**.



Забележка

На дисплея ще се изобразят опции за наличие на останали получени факсове в паметта на вашия апарат. (Вижте *Промяна на опции за дистанционно управление на факса* на стр. 80.)

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Изтегляне от разстояние

Функцията Изтегляне от разстояние ви позволява да изтеглите съхранените факс съобщения, когато не сте в близост до апарата. Можете да се обадите на вашия апарат от всеки тоналентелефон или факс устройства, а след това да използвате Кода за дистанционен достъп, за да изтеглите вашите съобщения.

Задаване на код за дистанционен достъп

Кодът за дистанционен достъп ви осигурява достъп до функциите Дистанционно възстановяване, когато не сте в близост до апарата. Преди да използвате функциите Отдалечен достъп и Изтегляне от разстояние, трябва да зададете ваш собствен код. Фабричният код е неактивен: -- —*.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **5**, **2**.
- 2 Въведете трицифрения код, като използвате числата 0–9, * или #. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Не въвеждайте код, който съвпада с вашия Код за дистанционно активиране (*51) или Кода за Отдалечено Деактивиране (#51). (Вижте *Смяна на отдалечените кодове* на стр. 68.)

Можете да променят вашия код по всяко време. Ако искате да направите кода си неактивен, натиснете **Clear/Back (Изчисти)** и **OK (Ок)** в 2, за да се възстанови настройката по подразбиране -- —*.

Използване на вашия код за дистанционен достъп

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, незабавно въведете вашия код за дистанционен достъп
- 3 Апаратът издава сигнал, ако има получени съобщения:
 - *Без звукови сигнали*
Няма получени съобщения.
 - *1 дълъг звуков сигнал*
Получено факс съобщение.
- 4 Апаратът издава два кратки звукови сигнала, за да ви съобщи, че трябва да въведете команда. Апаратът ще приключи разговора, ако изчакате повече от 30 секунди, преди да въведете командата. Ако въведете невалидна команда, апаратът ще издаде три звукови сигнала.
- 5 Натиснете **90**, за да нулирате апарата, когато приключите.
- 6 Затворете.



Забележка

Ако вашият апарат е настроен в режим *Ръчно*, все още имате достъп до функциите за изтегляне от разстояние. Наберете факс номера по обичайния начин и оставете апарата да звъни. След около 100 секунди ще чуете дълъг звуков сигнал, който ви предупреждава да въведете кода за дистанционен достъп. Имате 30 секунди за въвеждане на кода.

Изтегляне на факс съобщения

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, незабавно въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуете един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуете два кратки звукови сигнала, използвайте клавиатурата, за да натиснете **9 6 2**.
- 4 Изчакайте дълъг звуков сигнал, а след това използвайте клавиатурата, за да въведете номера на отдалеченото факс устройство, към което искате да изпратите вашите факс съобщения, последван от **##** (не повече от 20 цифри).
- 5 Затворете след звуковия сигнал на вашия апарат. Вашият апарат ще се свърже с другия апарат, който след това ще разпечата вашите факс съобщения.



Забележка

Можете да въведете пауза във факс номера, като използвате клавиша #.

Промяна на номера за препращане на факс

Можете да променят фабричната настройка на вашия номер за препращане на факс от друг телефон или факс апарат с тонално набиране.

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон или друг факс апарат с тонално набиране.
- 2 Когато вашият апарат отговори, въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуете един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуете два кратки звукови сигнала, използвайте клавиатурата, за да натиснете **9 5 4**.
- 4 Изчакайте дълъг звуков сигнал, а след това използвайте клавиатурата, за да въведете номера на отдалеченото факс устройство, към което искате да изпратите вашите факс съобщения, последван от **##** (не повече от 20 цифри).
- 5 Натиснете **90**, за да нулирате апарата, когато приключите.
- 6 Затворете след звуковия сигнал на вашия апарат.



Забележка

Можете да въведете пауза във факс номера, като използвате клавиша #.

Отдалечени команди на факса


Изпълнете следните команди, за да получите достъп до функциите, когато не сте в близост до апарата. Когато се свържете с апарата и въведете Кода за Отдалечен Достъп (3 цифри, последвани от *), системата ще издаде два кратки звукови сигнала, а вие трябва да въведете отдалечена команда.

Отдалечени команди		Подробности за операцията
95	Променя настройките за препращане на факс или за съхранение на факсове	
	1 ИЗКЛЮЧЕНО	Можете да изберете <i>ИЗКЛ.</i> след като сте изтеглили или изтрили всичките си съобщения.
	2 Препращане на факс	Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. Ако чуете три кратки звукови сигнала, не можете да извършите промяната, защото условията не са били спазени (например регистриране на номер за препращане на факс). Можете да регистрирате максимален брой позвънявания. (Вижте <i>Промяна на номера за препращане на факс</i> на стр. 82.) След като сте регистрирали номера, препращането на факсове ще е активно.
	4 Номер за препращане на факс	
6 Съхранение на факсове		
96	Изтегли факс	
	2 Изтегля всички факсове	Въведете номера на отдалечен факс апарат, за да получите съхранените факс съобщения. (Вижте <i>Изтегляне на факс съобщения</i> на стр. 82.)
	3 Изтрива факсове от паметта	Ако чуете един дълъг звуков сигнал, това означава, че факс съобщенията са били изтрети от паметта. (Устройството ще разпечата всички неразпечатани факсове в паметта, преди да ги изтрие.)
97	Провери състоянието на получаване	
	1 Факс	Можете да проверите дали вашият апарат е получил някакви факсове. Ако това е така, ще чуете един дълъг звуков сигнал. Ако не е така, ще чуете три кратки звукови сигнала.
98	Промени режима на получаване	
	1 Външен TAD	Ако чуете един дълъг звуков сигнал, промяната е била приета.
	2 Факс/Телефон	
	3 Само Факс	
90	Изход	Натиснете 9 0 , за да излезете от дистанционно възстановяване. Изчакайте дългия звуков сигнал, а след това поставете слушалката на мястото ѝ.

Свързването ви позволява да настроите вашия апарат така, че другите хора да могат да получават факсове от вас, като заплащат позвъняването. То също ви позволява да се обаждате на нечие друго факс устройство и да получавате факсове от него, като заплащате позвъняването. Функцията Свързване трябва да бъде настроена и на двата апарата, за да може да работи. Не всички факс апарати поддържат свързване.


Получаване при свързване

Получаване след свързване ви позволява да се обаждате на друг факс апарат, за да получите факс.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандарт**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете факс номера, към който се свързвате.
Натиснете **Start (Старт)**.


Сигурно свързване

Сигурното свързване ви позволява да ограничите лицата, които могат да получат документите, изпращани от вас чрез свързване. Сигурното свързване работи само с факс апарати Brother. Ако желаете да получите факс от защитен апарат Brother, трябва да въведете кода за сигурност.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **1**, **8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сигурно**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете четирицифрен код за сигурност.
Натиснете **OK (Ок)**.
Това е кодът за сигурност на факс апарата, с който се свързвате.
- 5 Въведете факс номера, към който се свързвате.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.


Отложено свързване

Отложеното свързване ви позволява да настроите апарата да го приеме по-късно. Можете да зададете само *една* отложена операция за свързване.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Таймер.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Въведете часа (в 24-часов формат), в който искате свързването да започне. Натиснете **OK (Ок)**.
Например, въведете 21:45 за 9:45 вечерта.
- 5 Въведете факс номера, към който се свързвате.
Натиснете **Start (Старт)**.
Апаратът ще проведе свързващо повъняване в посочения от вас час.

Последващо свързване

Последващото свързване ви позволява да получавате документи от няколко факс апарата при една операция.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Натиснете **Menu (Меню), 2, 1, 8**.
- 3 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете Стандарт, Сигурно или Таймер.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Изберете една от следните опции.
 - Ако сте избрали Стандарт, преминете на 5.
 - Ако изберете Сигурно, въведете четирицифрен номер, натиснете **OK (Ок)**, преминете към 5.
 - Ако сте избрали Таймер, въведете часа (в 24-часов формат), в който искате свързването да започне и натиснете **OK (Ок)**, преминете към 5.
- 5 Определете факс апаратите, с които искате да се свържете, като използвате клавишите One Touch, Speed Dial, Search, Group или клавиатурата. Трябва да натиснете **OK (Ок)** между всяка позиция.


Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, докато устройството набира, за да отмените процеса на свързване.

За да отмените всички последователни заявки за получаване при свързване, натиснете **Menu (Меню), 2, 7**. (Вижте *Проверка и отмяна на чакащи заявки* на стр. 54.)

Изпращане при свързване

Изпращането при свързване ви позволява да настроите вашия апарат да отложи изпращането на документа, за да може друг факс апарат да позвъни и да го изтегли.

Настройка на изпращане при свързване

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **2**, **6**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Стандарт**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете **2**, за да изберете **2 . Не**, ако не искате да въвеждате повече настройки, когато на дисплея се показва следното съобщение:

Следващо
 1 . Да 2 . Не
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.
- 7 Ако използвате стъклото на скенера, дисплеят ще ви подсказе да изберете една от следните опции:

Следваща стр. ?
 1 . Да 2 . Не (Изпр .)

 - Натиснете **1**, за да изпратите друга страница. Преминете към **8**.
 - Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа.

- 8 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **7** и **8** за всяка следваща страница. Устройството автоматично ще изпрати факса.




Забележка

Документът ще бъде съхранен и ще може да се изтегли от всеки друг факс апарат, докато не изтриете факса от паметта.

За да изтриете факса от паметта, натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **7**. (Вижте *Проверка и отмяна на чакащи заявки* на стр. 54.)

Настройка на изпращане при свързване с код за сигурност

Сигурното свързване ви позволява да ограничите лицата, които могат да получат документите, изпращани от вас чрез свързване. Сигурното свързване работи само с факс апарати Brother. Ако друго лице пожелае да изтегли факс от вашия апарат, ще се наложи да въведе код за сигурност.

- 1 Уверете се, че сте в режим на факс .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Menu (Меню), 2, 2, 6**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Сигурно**.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Въведете четирицифрен номер.
Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **2**, за да изберете **2. Не**, ако не искате да въвеждате повече настройки, когато на дисплея се показва следното съобщение:

Следващо
1. Да 2. Не

- 7 Натиснете **Start (Старт)**.
- 8 Ако използвате стъклото на скенера, дисплеят ще ви подсказе да изберете една от следните опции:

Следваща стр. ?
1. Да 2. Не (Изпр.)

- Натиснете **1**, за да изпратите друга страница.
Преминете към **9**.
- Натиснете **2** или **Start (Старт)**, за да изпратите документа.

- 9 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете **OK (Ок)**. Повторете **8** и **9** за всяка следваща страница.

Настр. следв. стр.
След това: ОК

Устройството автоматично ще изпрати факса.

Справки за факсове

Някои справки за факсове (проверката на изпращането и факс протокола) могат да се разпечатват автоматично и ръчно.

Справка за потвърждаване на предаването

Можете да използвате отчета за потвърждаване на предаването, като доказателство за изпратен факс. Тази справка показва името или номера на факс на получателя, часа и датата на изпращане, продължителността на изпращането, броя изпратени страници, както и това дали изпращането е било успешно.

Има няколко настройки на Справка за потвърждаване на предаването:

- **Вкл. :** Разпечатване на справка след изпращането на всеки факс.
- **Вкл. + Репорт:** Разпечатване на справка след изпращането на всеки факс. На справката се вижда част от първата страница от факса.
- **Изкл. :** Разпечатване на справка, *само* ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка при изпращането.
Изкл. настройката по подразбиране.
- **Изкл. + Репорт:** Разпечатване на справка, *само* ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка при изпращането. На справката се вижда част от първата страница от факса.



Забележка

- Ако изпращането е успешно се появява **ОК до РЕЗУЛТАТ** на Отчет за потвърждаване на предаването. Ако предаването не е успешно се появява **ГРЕШКА до РЕЗУЛТАТ**.
- Ако изберете **Вкл. + Репорт** или **Изкл. + Репорт**, изображението ще се появи на Справката за потвърждаване на предаването, ако Предаване в реално време е настроено на **Изкл. .** (Вижте *Предаване в реално време* на стр. 51.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **4**, **1**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Вкл. , Вкл. + Репорт, Изкл. или Изкл. + Репорт.**
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Факс отчет

Можете да настроите устройството да разпечатва факс протокол (справка за операциите) на определени интервали (за всеки 50 факса, на 6, 12 или 24 часа, на 2 или 7 дни). Фабричната настройка е Всеки 50 Факс-а, това означава, че устройството ще разпечата протокола, когато е запаметило 50 заявки.

Ако настроите интервала на Изкл., все още можете да разпечатате отчета, като следвате стъпките на следващата страница.

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 2, 4, 2.**
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете интервал.
Натиснете **OK (Ok).**
Ако изберете 7 дни ще бъдете помолени да изберете ден, от който желаете да започне отброяването на 7 дни.
- 3 Въведете час за започване на разпечатването в 24-часов формат.
Натиснете **OK (Ok).**
Например: въведете 19:45 за 7:45 след обяд.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез).**

Ако изберете 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни, апаратът ще разпечата отчета в избраното време и след това ще изтрие всички заявки от паметта. Ако паметта на апарата се запълни с 200 заявки, преди избраното от вас време да е изтекло, апаратът ще разпечата отчета по-рано и след това ще изтрие всички заявки от паметта.

Ако желаете допълнителен отчет преди неговото разпечатване, можете да го разпечатате ръчно, без да изтривате заявките от паметта.

Справки

Разполагате със следните справки:

- 1 ХМИТ Проверка
Показва справка за потвърждаване на изпращането за последните 200 изходящи факса и отпечатва последната справка.
- 2 Помощен лист
Разпечатва списък с често използваните функции, за да Ви помогне да програмирате устройството си.
- 3 Списък номера
Разпечатва списък с имена и номера, съхранени в паметта за набиране с един бутон и в паметта за скоростно набиране по пореден номер или по азбучен ред.
- 4 Факс отчет
Разпечатва информация за последните 200 входящи и изходящи факсове. (TX: изпратен.) (RX: получен.)
- 5 Потреб. настр.
Разпечатва списък на настоящите настройки.
- 6 Мрежова конфигурация
Показва списъка с мрежови настройки.
- 7 Форма поръчка
Можете да разпечатате поръчка за аксесоари, която да попълните и да изпратите на дилъра на Brother.

Начин на отпечатване на справка

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **6**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете справката, която желаете.
Натиснете **OK (Ок)**.
 - Въведете номера на справката, която желаете да разпечатате.
Например, натиснете **2**, за да отпечатате помощния лист.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Копиране


Копиране

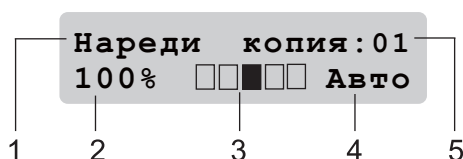
92

12 Копиране

Как се копира


Въвеждане на режим на копиране

Натиснете  (**Сору (Копиране)**), за да влезете в режим на копиране.




- 1 **Стек/сортиране/двустраничен печат**
- 2 **Коефициент на копиране и оформление на копието**
- 3 **Контраст**
- 4 **Качество**
- 5 **Брой копия**

Получаване на едно копие

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Получаване на много копия

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Start (Старт)**.



Забележка

Вж. за сортиране на копия в *Сортиране на копия при използване на ADF* на стр. 96.

Спрете копирането

За да спрете копирането, натиснете **Stop/Exit (Стол/Излез)**.

Опции за копиране (временни настройки)


Ако трябва бързо да въведете временни настройки за копиране, натиснете клавишите **Copy (Копиране)** за временно копиране. Можете да използвате различни комбинации.



Апаратът ще се върне към фабричните си настройки една минута след копирането, освен ако не сте настроили Програм. Таймер на 30 секунди или по-малко. (Вижте *Режим Таймер* на стр. 24.)

Увеличение и намаление на копираното изображение

Можете да избирате между следните коефициенти на увеличаване или намаляване.

Натиснете 	100%*
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% пълна стр.
	85% LTR→EXE
	83%
	78%
	70% A4→A5
	50%
	Custom (25-400%)
	АВТО
	200%
	141% A5→A4
104% EXE→LTR	


* Фабричната настройка е показана с удебелен шрифт, със звездичка.

При настройка **АВТО** устройството изчислява коефициента на намаление за най-подходящия размер на хартията в съответствие със зададените тави за хартия. (Вижте *Размер на хартия* на стр. 25.)

Режимът **АВТО** се активира само при използване на ADF.

С помощта на **Custom (25-400%)** се задава коефициентът от 25% до 400%.

За да увеличите или намалите следващото копие, следвайте инструкциите по-долу.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Enlarge/Reduce (Увеличение/Намаление)**.
- 5 Направете едно от следните неща:
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете нужния коефициент на увеличаване или намаляване. Натиснете **ОК (Ок)**.
 - Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Custom (25-400%)**. Натиснете **ОК (Ок)**.
За въвеждане на коефициента за увеличение или намаление от 25% до 400% използвайте цифровата клавиатура. (Например натиснете **5 3**, за да въведете 53%.) Натиснете **ОК (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

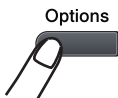
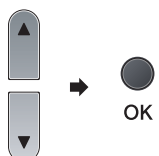
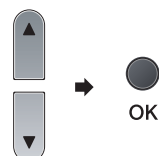



Забележка

Опциите за оформление на страницата 2 в 1(P), 2 в 1(L), 4 в 1(P) или 4 в 1(L) не са налични при Увеличаване/Намаляване.


Използване на клавиша Options (Опции)

Използвайте клавиша **Options (Опции)** за бързо задаване на следните настройки за копиране временно за следващото копие.

Натиснете	Опции на менюто	Опции	Страница
	<p>Натиснете ▲ или ▼, след това натиснете ОК (Ок)</p> 	<p>Натиснете ▲ или ▼, след това натиснете ОК (Ок)</p> 	
	Нареди/Сортирай Нареди/Сортирай (появява се, когато документът е в ADF)	Нареди* Сортирай	96
	Качество	Авто* Снимка Текст	96
	Яркост	▼-□□□■+▲ ▼-□□□■+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-■□□□+▲ ▼-■□□□+▲	97
	Контраст	▼-□□□■+▲ ▼-□□□■+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-■□□□+▲ ▼-■□□□+▲	97
	Съдържание стр.	Изкл. (1 в 1)* 2 в 1 (P) 2 в 1 (L) 4 в 1 (P) 4 в 1 (L)	98
	Избор на тава	MP>T1* или MP>T1>T2* T1>MP или T1>T2>MP #1 (XXX) ¹ #2 (XXX) ¹ P (XXX) ¹ ¹ "XXX" е размерът на хартията. (Обозначението T2 или № 2 се появява само при поставяне на допълнителна тава за хартия.)	99
 Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.			

Сортиране на копия при използване на ADF

Можете да сортирате многобройните копия. Страниците ще се подреждат в пакет в следния ред 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 и така нататък.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа *с лицето надолу* в тавата за подаване ADF.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)** и ▲ или ▼, за да изберете *Нареди/Сортирай*. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете *Сортирай*. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

Подобряване качеството на копиране

Можете да избирате измежду редица настройки за качество. Настройката по подразбиране е **АВТО**.

■ АВТО

Auto (Авто) е препоръчваният режим за обикновени разпечатки. Подходящ е за документи, съдържащи текст и снимки.


■ Текст

Подходящ е за документи, съдържащи само текст.

■ Снимка

Подходящ за копиране на снимки.

За *временна* промяна на настройката за качество, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете *Качество*. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете *Авто, Снимка или Текст*. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

За промяна на *фабричната* настройка, следвайте стъпките по-долу:


- 1 Натиснете **Menu (Меню), 3, 1**.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете качество на копиране. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Регулиране на контраст и яркост

Яркост

Регулировката на яркостта при копиране служи за изсветляване или потъмняване на копия.

За *временна* промяна на настройката за яркост извършете следните стъпки:

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Яркост. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲, за да изсветлите копието, или ▼, за да го потъмните. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.


За промяна на *фабричната* настройка, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 3, 2.
- 2 Натиснете ▲, за да изсветлите копието, или ▼, за да го потъмните. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Контраст

Регулирайте контраста, за да изглежда изображението по-отчетливо и ярко.

За *временна* промяна на настройката на контраста, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Контраст. Натиснете **OK (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да увеличите или да намалите контраста. Натиснете **OK (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.

За промяна на *фабричната* настройка, следвайте стъпките по-долу:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 3, 3.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да увеличите или да намалите контраста. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.


Копиране на няколко страници върху една (подредба на страници)

Можете да намалите количеството хартия при копиране, като използвате функцията за копиране N в 1. Тя ви позволява да копирате две или четири страници на една страница, което ви дава възможност да пестите хартия.

! ВАЖНО

- Трябва да зададете размер на хартия Letter, A4, Legal ¹ или Фолио ¹.
- (P) означава Портрет, а (L) – Пейзаж.
- Не можете да използвате настройката Увеличаване/Намаляване с функцията N в 1.

¹ Могат да се избират само Legal и Folio за многофункционална тава.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете Съдържание стр.. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете 2 в 1 (P), 2 в 1 (L), 4 в 1 (P), 4 в 1 (L) или Изкл. (1 в 1). Натиснете **ОК (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**, за да сканирате страницата. Ако сте разположили документа в ADF, апаратът сканира страниците и започва разпечатването. **Ако използвате стъклото на скенера, преминете към стъпка 7.**

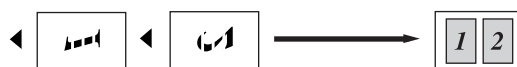
- 7 След като устройството сканира страницата, натиснете **1**, за да сканирате следващата страница.

Следваща стр.?
1. Да 2. Не

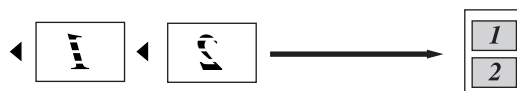
- 8 Поставете следващата страница върху стъклото на скенера. Натиснете **ОК (Ок)**. Повторете 7 и 8 за всяка страница от подредбата.
- 9 След като сканирате всички страници, натиснете **2** в стъпка 7, за да завършите операцията.

Поставете вашия документ с лицето надолу в посоката, посочена по-долу:

■ 2 в 1 (P)



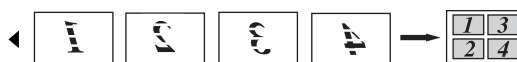
■ 2 в 1 (L)



■ 4 в 1 (P)




■ 4 в 1 (L)



Избор на тава

Променените опции на функцията Tray Use (Използвана тава) важат само за следващото копие.

- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Заредете документа.
- 3 Използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете броя копия (до 99).
- 4 Натиснете **Options (Опции)**.
Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **Избор на тава**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете **MP>T1>T2, T1>T2>MP, #1 (XXX), #2 (XXX) или P (XXX)**.
Натиснете **ОК (Ок)**.
- 6 Натиснете **Start (Старт)**.



Забележка

- T2 или #2 се появява само при поставяне на допълнителна тава за хартия.
- T2 или #2 се предлага за MFC-8380DN.
- Вж. *Настройка Tray Use в режим на копиране* на стр. 26 за променяне на настройка за функция Tray Select (Избор на тава).

Двустранно (2-странно) копиране

За да използвате функцията за двустранно копиране, заредете документа в ADF.

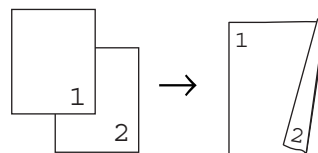
Ако по време на двустранно копиране се появява съобщение **Няма памет**, опитайте да решите проблема чрез инсталиране на допълнителна памет. (Вижте *Съобщение за грешка „Няма памет“* на стр. 102.)

Двустранно копиране (обръщане по надлъжен ръб)

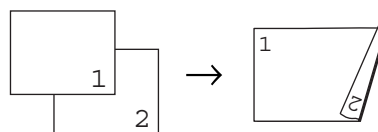
MFC-8370DN


■ 1стр-2стр Г

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация



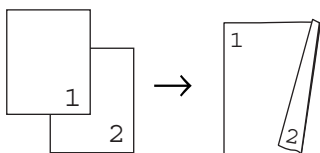
- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа *с лицето надолу* в тавата за подаване ADF.
- 3 На цифровата клавиатура задайте броя на копията (до 99).
- 4 Натиснете **Duplex (Двустранен печат)** и ▲ или ▼, за да изберете **1стр→2стр Г**.
Натиснете **ОК (Ок)**.

- 5 Натиснете **Start (Старт)**, за да копирате документа.

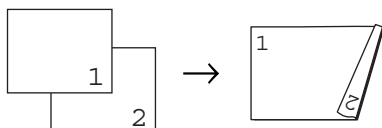
MFC-8380DN

■ 1стр-2стр Г

Вертикална ориентация

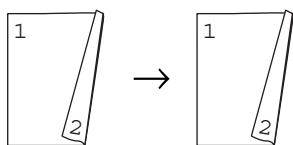


Хоризонтална ориентация

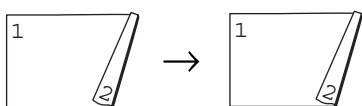


■ 2стр-2стр

Вертикална ориентация

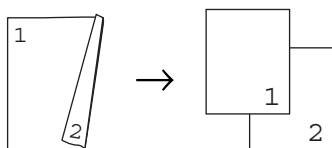


Хоризонтална ориентация

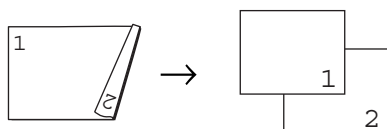



■ 2стрaнно L-1стр

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация

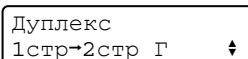


- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .

- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа с *лицето надолу* в тавата за подаване ADF.

- 3 На цифровата клавиатура задайте броя на копията (до 99).

- 4 Натиснете **Duplex (Двустранен печат)** и **▲** или **▼**, за да изберете 1стр-2стр Г, 2стр-2стр или 2стрaнно L-1стр.



Натиснете **OK (Ок)**.

- 5 Натиснете **Start (Старт)**, за да копирате документа.



Забележка

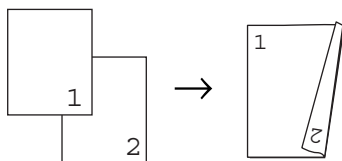
Двустранно копиране на 2-стрaнен документ с размер Legal не е възможно.

Допълнителни опции за двустранно копиране (прегъване по напречен ръб)

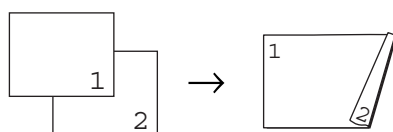
MFC-8370DN


■ 1стр-2стр М

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация

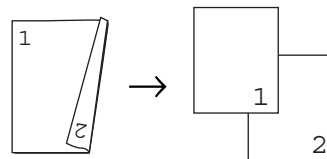


- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа *с лицето надолу* в тавата за подаване ADF.
- 3 На цифровата клавиатура задайте броя на копията (до 99).
- 4 Натиснете **Duplex (Двустранен печат)** и ▲ или ▼, за да изберете 1стр-2стр М. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете **Start (Старт)**, за да копирате документа.

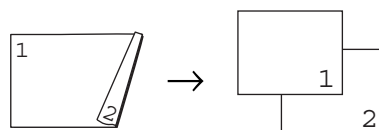
MFC-8380DN

■ Разширено 2странно S-1стр

Вертикална ориентация

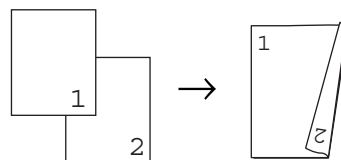


Хоризонтална ориентация

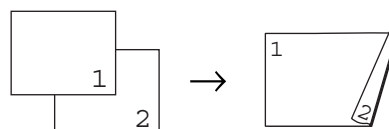



■ Разширено 1стр-2стр М

Вертикална ориентация



Хоризонтална ориентация



- 1 Уверете се, че сте в режим на копиране .
- 2 Разгънете изходната тава ADF и поставете документа *с лицето надолу* в тавата за подаване ADF.
- 3 На цифровата клавиатура задайте броя на копията (до 99).
- 4 Натиснете **Duplex (Двустранен печат)** и ▲ или ▼, за да изберете **Разширени**. Натиснете **ОК (Ок)**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете 2странно S-1стр или 1стр-2стр М. Натиснете **ОК (Ок)**.

- 6 Натиснете **Start (Старт)**, за да копирате документа.



Забележка

Двустранно копиране на 2-страничен документ с размер Legal не е възможно.

Съобщение за грешка „Няма памет“

Ако паметта се запълни докато правите копия, съобщението на дисплея ще ви напътства към следващата стъпка.

Ако по време на сканиране на една от следващите страници се появи съобщение **Няма памет**, натиснете **Start (Старт)**, за да копирате сканираните вече страници, или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените операцията.

За да получите допълнителна памет, можете да извършите следното:

- Да разпечатате всички факсове, които са в паметта. (Вижте *Приемане на хартия* на стр. 62.)
- Можете да изключите Съхранение на факсове. (Вижте *Изключване на опциите за дистанционно управление на факса* на стр. 80.)



Забележка

Когато получите съобщение **Няма памет**, ще имате възможност да копирате, ако първо разпечатате входящите факсове в паметта, за да възстановите паметта до 100%.



Директен печат

**Печат от USB флаш памет или цифрова
камера с голям обем на памет
(масова памет)**

104

Печат от USB флаш памет или цифрова камера с голям обем на памет (масова памет)

Функцията за директен печат позволява да отпечатвате данни без да използвате компютър. За да печатате, просто поставяте USB флаш памет в порта за директен USB интерфейс. Също така можете да печатате непосредствено от камери, поддържащи режим за USB с масова памет.

Забележка

- Не всички USB флаш паметни са съвместими с устройството.
- Данните от камерите, работещи в режим PictBridge, не могат да се отпечатват. Трябва да проверите в документацията за камерата дали тя се превключва от PictBridge режим в режима за масова памет.

Поддържани файлови формати

Функцията за директен печат поддържа следните файлови формати :

- PDF, версия 1.7 ¹
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (създаден от Brother драйвер)
- TIFF (сканиран чрез всички модели на MFC и DCP на Brother)
- PostScript® 3™ (създаден от драйвер за принтер BRScript3 на Brother)
- XPS, версия 1.0

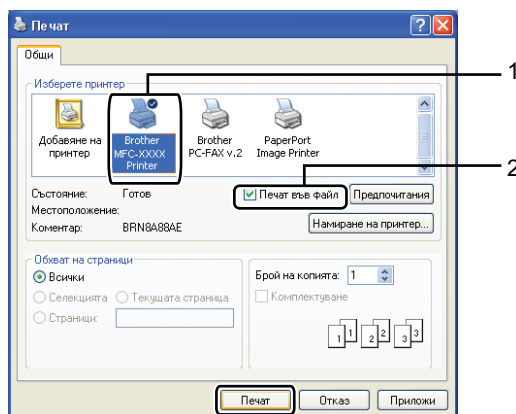
¹ PDF данни, включително файлове с изображение във формати JBIG2, JPEG2000 или файлове с прозрачни изображения, не се поддържат.

Създаване на файлове PRN или PostScript® 3™ за директен печат

Забележка

Екраните могат да изглеждат съвсем различно от скрийншотите, показани в този раздел, – това зависи от използваното приложение и операционната система.

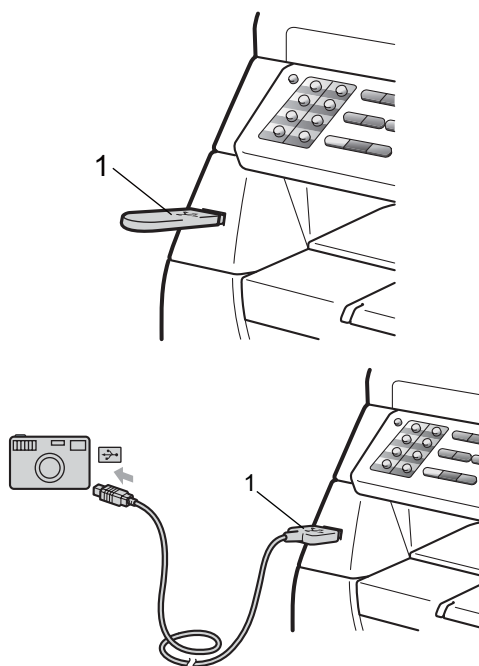
- 1 В лентата с менюта на приложението щракнете върху **Файл** и след това – върху **Печат**.
- 2 Изберете **Brother MFC-XXXX Принтер** (1) и маркирайте **Печат във Файл** полето (2). Щракнете върху **Печат**.



- 3 Изберете папка за съхранение на файла и задайте името на файла, ако има такова изискване. Ако се изисква да зададете само име на файла, можете да въведете имената на директорията и на папката, в която да запишете файла. Например:
C:\Temp\FileName.prn
Ако към компютъра е включена USB флаш памет или цифрова камера, файлът се записва непосредствено от USB флаш паметта.

Печат от USB флаш памет или цифрова камера с голям обем на памет (масова памет)

- 1 Свържете USB флаш паметта или цифровата камера към директния USB интерфейс (1) (отпред на устройството).



Забележка

За MFC-8380DN

- Ако в настройката за директен печат в защитната блокировка Lock 2.0 е зададена опция **Изкл.**, валидна за всички потребители (включително в настройките за режим на свободен достъп), на LCD се появява надпис **Не е достъпна**, и устройството се връща в режим на готовност. Потребителят няма достъп до функцията за директен печат.
- Ако текущото ID на ограничен потребител, което използвате, е ограничено по отношение на функцията за директен печат от Защитната функция за заключване 2.0, но други ограничени потребители (включително в обществен режим) имат право на достъп, на екрана ще се появи **Забранен достъп** и машината ще ви пита за името ви. Ако сте ограничен потребител с достъп до "Директен печат", натиснете **▲** или **▼**, за да изберете името си, натиснете **OK (Ок)** и да въведете четирицифрената си парола.
- Ако администраторът установи ограничение за брой страници, които могат да се отпечатаат директно, на LCD се появява надпис **Надвишен лимит**, и потребителят трябва да свърже USB флаш паметта или цифровата камера към съответния порт.

- 2 Когато устройството разпознае USB флаш паметта или цифровата камера, бутонът **Direct (Директен)** свети в синьо. Натиснете клавиш **Direct (Директен)**.

- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изберете името на папката или файла за отпечатване.
Натиснете **OK (Ок)**.
Ако името на папката е избрано, натиснете ▲ или ▼, за да изберете името на файла за отпечатване.
Натиснете **OK (Ок)**.



Забележка

- Трябва да превключите камерата от PictBridge режим в режим за масова памет.
- При отпечатване на файловия индекс, изберете **Индекс печат** и натиснете **OK (Ок)**. Натиснете **Start (Старт)**, за да напечатате данните.
- На LCD имената на файловете, съхранявани в USB флаш памет, се обозначават със следните знаци: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @ { } ~ ! # () & _ ^

- 4 Направете едно от следните неща:
- За да зададете нужната настройка, натиснете ▲ или ▼, след това натиснете **OK (Ок)** и задайте опция в настройката, натискайки ▲ или ▼, и натиснете **OK (Ок)**.
 - Ако не е необходимо да сменяте текущата настройка по подразбиране, преминете към стъпка 5.

Задаване файл
Големина хар. ⚡



Забележка

- Видове настройки:
 - Големина хар.
 - Тип носител
 - Много страници
 - Посока
 - Дуплекс
 - Събир. страници
 - Избор на тава
 - Качество печат
 - PDF Опция
- Активните настройки зависят от типовете файлове.

- 5 Натиснете **Start (Старт)**, след като завършите.
- 6 Броят на копията се задава посредством цифровата клавиатура. Натиснете **OK (Ок)**.
- 7 Натиснете **Start (Старт)**, за да напечатате данните.

! ВАЖНО

- НЕ свързвайте директния USB интерфейс на устройството към други уреди, освен USB флаш памет или цифрова камера. Неспазването на това изискване води до повреда на устройството.
- НЕ изключвайте USB флаш паметта или цифровата камера от директния USB интерфейс преди да завършите печатния процес.



Забележка

- За да промените настройката по подразбиране за подаващата тава за хартия, натиснете **Меню (Меню)**, **1**, **6**, **3**.
 - Можете да промените настройките по подразбиране за директен печат, като използвате контролния панел, докато машината не е в режим на директен печат. Натиснете **Меню (Меню)**, **5**, за да влезете в менюто USB Дир. Интерф. . . (Вижте *Таблица на менюто* на стр. 182.)
-

Съдържание на съобщения за грешки

Познаването на типовете възможни грешки при директен печат на данни от USB флаш памет или цифрова камера с Direct Print улеснява идентификацията на неизправности и откази.

■ Няма памет

Появява се при обработка на изображения, твърде големи за паметта на устройството.

■ Неизполз.

Появява се, ако към директния USB интерфейс на устройството се включи несъвместим или повреден уред. За да премахнете грешката, изключете уреда от директния USB интерфейс.

(Вж. *Съобщения за грешки и техническо обслужване* на стр. 145 за подробно описание за отстраняване.)



Софтуер

Софтуерни и мрежови функции

110

Ръководството на потребителя във формат HTML, записано на CD-ROM диска, съдържа

Ръководство за потребителя на софтуера и

Ръководство за мрежовия потребител за функции, достъпни при свързване към компютър (например печат и сканиране). Тези ръководства имат лесни за употреба линкове, при натискане на които се стига директно до определена част.

Можете да намерите информация за тези функции:

- Разпечатване
- Сканиране
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)
- Отдалечена настройка
- Изпращане на факс от вашия компютър
- Мрежово изпращане на факс
- Разпечатване в мрежа
- Мрежово сканиране



Забележка

Вижте *Достъп до Ръководство за употреба на програма и Ръководство на мрежовия потребител* на стр. 3.

Запознаване с “Ръководство на потребителя” в HTML формат

Това е кратко упътване за използване на “Ръководство на потребителя” в HTML формат.

Windows®



Забележка

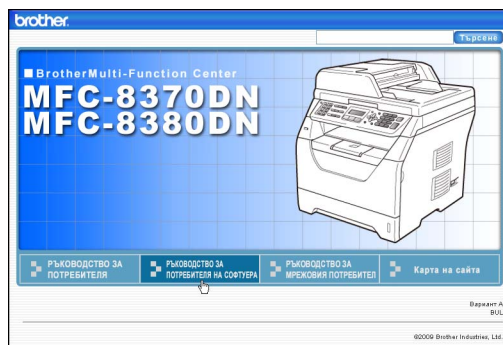
Вж. *Преглед на документация (Windows®)* на стр. 3 за инсталиране на софтуера.

1

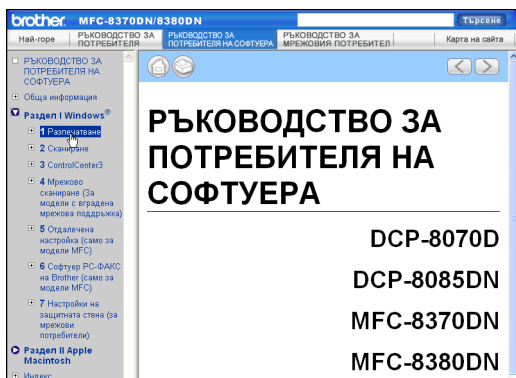
В меню **Start** изберете от групи програми **Brother, MFC-XXXX** и щракнете върху **Ръководство за използване в HTML формат**.

2

Щракнете върху нужното ръководство (**РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ НА СОФТУЕРА, РЪКОВОДСТВО НА МРЕЖОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛ** или **РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ**) в най-горното меню.

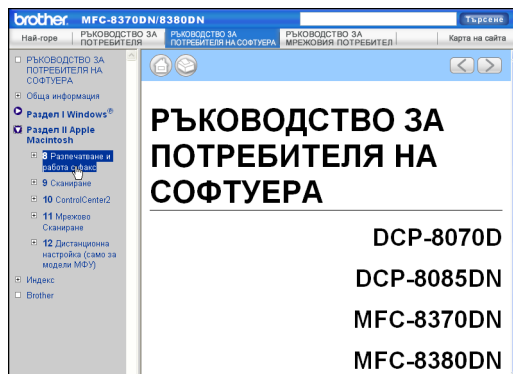


- 3 Натиснете върху заглавието, което искате да разгледате, от списъка ляво от прозореца.



Macintosh

- 1 Уверете се, че вашият Macintosh е включен. Поставете CD-ROM диска Brother във вашето CD-ROM устройства.
- 2 Щракнете два пъти върху иконата **Documentation** (Документация).
- 3 Натиснете два пъти върху папката с нужния език, а след това натиснете два пъти горния .html файл.
- 4 Щракнете върху нужното ръководство (**РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ НА СОФТУЕРА**, **РЪКОВОДСТВО НА МРЕЖОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛ** или **РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ**) в най-горното меню, а след това – върху нужното заглавие в списъка, намиращ се от лявата страна на прозореца.





Приложения

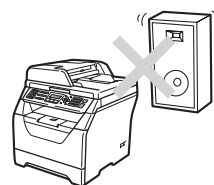
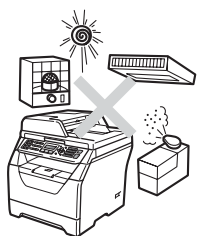
Безопасност и юридическа информация	114
Опции	124
Отстраняване на неизправности и рутинно техническо обслужване	126
Меню и функции	180
Спецификации	200
Речник	215

A

Безопасност и юридическа информация

Избор на местоположение

Поставете устройството на равна, стабилна повърхност, например на бюро, така че да няма вибрации и разтърсвания. Поставете устройството близо до телефонен и стандартен, заземен електрически контакт. Температурата на околната среда трябва да е между 10°C и 32,5°C, а влажността е между 20% и 80% (да няма кондензация).



! ВНИМАНИЕ

НЕ излагайте устройството на пряка слънчева светлина, прекалена топлина, открит огън, солени или корозивни газове, влага или прах.

НЕ поставяйте устройството в близост до нагреватели, климатици, хладилници, вода и химикали.

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Избягвайте да поставяте устройството на място, където има голямо движение.

Не поставяйте устройството върху килим.

НЕ свързвайте устройството към електрически контакти, управлявани чрез стенни превключватели или автоматични таймери, или към мрежи, в които са включени уреди с голямо потребление на електроенергия, поради което захранването може да прекъсне.

При прекъсване на електрозахранването информацията в паметта на устройството може да се изтрие.

Избягвайте източници на смущения, като безжични телефонни системи и високоговорители.

Убедете се, че свързаните към устройството кабели не създават опасност от спъване.

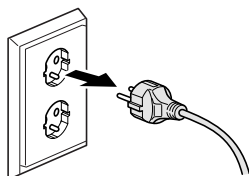
Безопасно използване на устройството

Моля, запазете настоящите указания за справка в бъдеще и ги прочетете, преди да започнете каквото и да било техническо обслужване.

ВНИМАНИЕ

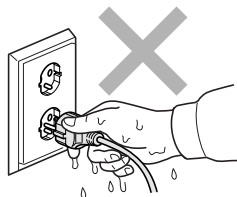


В устройството има електроди под високо напрежение. Преди да почистите устройството отвътре, убедете се, че сте изключили първо кабела на телефонната линия и след това захранващия кабел от електрически контакт. Неспазването на това изискване може да предизвика токов удар.



НЕ пипайте щепсела с мокри ръце. Това може да причини токов удар.

Винаги проверявайте дали щепселът е вкаран докрай.



Продуктът трябва да се намира близо до леснодостъпен електрически контакт, така че в случай на опасност да можете напълно да прекъснете захранването, като изключите захранващия кабел от електрическия контакт.

Устройството и барабанът са опаковани в найлонови торби. Пазете тези торбички далеч от бебета и деца за избягване на опасността от задушаване.

НЕ използвайте за вътрешно и външно почистване на устройството леснозапалими препарати, спрейове или органични разтворители/ течности, съдържащи спирт или амоняк. Това би могло да причини пожар или токов удар. Вж. *Рутинно техническо обслужване* на стр. 161 за почистване на устройството.



НЕ използвайте прахосмукачка за почистване на разпръснатия тонер. Това може да причини възпламеняване на тонера в прахосмукачката и евентуално да предизвика пожар. Почиствайте тонера внимателно със суха мека кърпа, не оставяща влакна, и го изхвърляйте в съответствие с местните нормативни разпоредби.

Внимавайте при инсталирането или модифицирането на телефонни линии. Никога не докосвайте телефонните жици или клеми, които не са изолирани, освен ако телефонната линия не е изключена от буксата на стената. Никога не инсталирайте телефонни кабели по време на буря с мълнии. Никога не монтирайте телефонна буска във влажна среда.

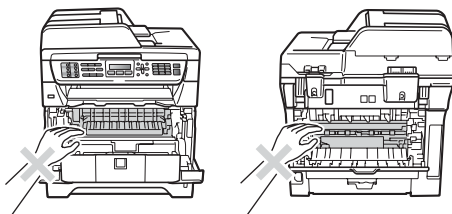
При използване на телефонното си оборудване, винаги трябва да спазвате основни мерки за безопасност за намаляване на риска от пожар, токов удар или телесно нараняване, които включват следните:

- 1 НЕ използвайте продукта в близост до вода - например, в близост до вани, легени, кухненски мивки, перални машини, в мокри помещения или близо до басейни.
- 2 Избягвайте да използвате продукта по време на гръмотевична буря. Съществува потенциална опасност светкавица да причини електрически удар.
- 3 НЕ използвайте продукта за съобщаване на изтичането на газ в областта на теча.
- 4 НЕ изхвърляйте батериите в огън. Могат да се взривят. Проверете местните разпоредби относно начините за изхвърляне.
- 5 НЕ се препоръчва използване на удължители.
- 6 Никога не инсталирайте телефонни кабели по време на буря с мълнии. Никога не монтирайте телефонна буска във влажна среда.
- 7 Ако някой кабел се повреди изключете устройството и се свържете с местния дилър на Brother.
- 8 НЕ поставяйте предмети върху устройството и не затруднявайте циркулацията през въздушните отвори.
- 9 Устройството трябва да бъде включено в най-близкия заземен контакт при параметрите, посочени на етикета. НЕ свързвайте с източник на постоянен ток или инвертор. Ако не сте сигурни, свържете се с квалифициран електротехник.

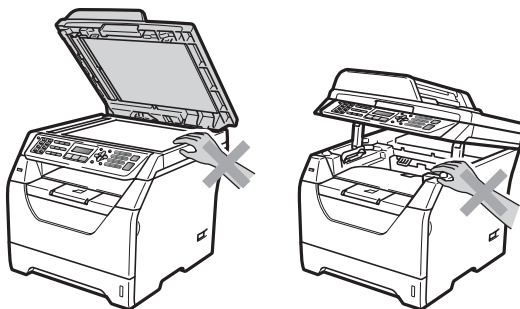
⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ



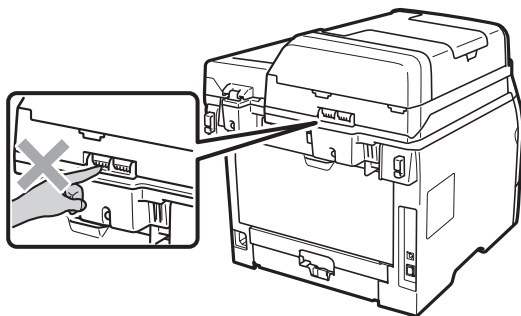
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Когато отваряте предния или задния капак на устройството, НЕ докосвайте защрихованите части, показани на илюстрацията.



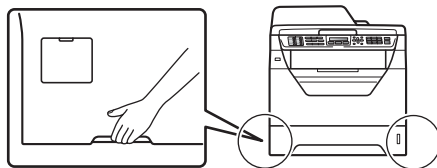
За да избегнете наранявания, не пипайте под капака на скенера или капака за документи, както е изобразено на илюстрацията.



Не поставяйте пръстите си в зоните, показани на илюстрацията, за да не се нараните.

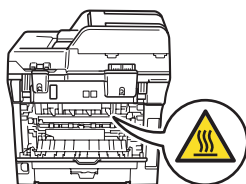


Когато премествате устройството, използвайте страничните дръжки, които са под устройството.



! ВАЖНО

На нагревателя има предупредителен етикет. НЕ махайте и не повреждайте етикета.



Важни инструкции за безопасност

- 1 Прочетете всички инструкции.
- 2 Запазете ги за бъдеща справка.
- 3 Следвайте всички предупреждения и поставени устройството указания.
- 4 Преди да почистите устройството отвътре, изключете захранващия кабел от електрическия контакт. НЕ използвайте течни или аерозолни почистващи препарати. Използвайте чиста, мека и суха кърпа, неоставяща влакна.
- 5 Не поставяйте продукта върху нестабилна количка, стойка или маса. Устройството може да падне, причинявайки сериозни повреди.
- 6 Слотовете и отворите на задната или долната страна на корпуса служат за вентилация. За да се осигури надеждна работа на устройството и за да се предпази от прегряване, тези отвори не трябва да се запушват или покриват. Отворите не трябва никога да се запушват поставяйки го на легло, диван, килим или друга подобна повърхност. Устройството не трябва никога да се поставя близо до или върху радиатор или нагревател. Забранява се вграждане на продукта, без да се осигурява подходяща вентилация.
- 7 Устройството трябва да бъде включено в най-близкия заземен контакт при параметрите, посочени на етикета. НЕ свързвайте с източник на постоянен ток или инвертор. Ако не сте сигурни, свържете се с квалифициран електротехник.
- 8 Устройството е снабдено с 3-жичен заземен щепсел. Този щепсел ще пасне само на заземен контакт. Това е мярка за безопасност. Ако не можете да вкарате щепсела в контакта обадете се на електротехник, за да го смени. НЕ пренебрегвайте целта на заземяващия щепсел.
- 9 Използвайте само захранващия кабел, предоставен с устройството.
- 10 НЕ оставяйте предмети върху захранващия кабел. НЕ поставяйте продукта на места, където е възможно през кабела да преминават хора.
- 11 Използвайте устройството на проветриви места.
- 12 Захранващият кабел, включително този на удължителите, да не е по-дълъг от 5 метра.
НЕ включвайте устройството към захранваща мрежа, в която са включени уреди с висока енергоконсумация, като климатици, копирни машини, машини за унищожаване на документи или други подобни. Ако се налага да включите принтера към мрежата съвместно с тези уреди, препоръчително е да използвате трансформатор на напрежение или филтър за защита от високочестотни смущения.
Използвайте регулатор за напрежение (стабилизатор), ако захранването не е стабилно.
- 13 НЕ поставяйте нищо пред устройството, което да закрива получените факсове. НЕ поставяйте нищо на пътя на получаваните факсове.
- 14 Изчакайте листата да излязат от устройството преди да ги вземете.
- 15 Изключете устройството от захранващия контакт и се обадете в оторизирания сервиз на Brother в следните случаи:
 - Когато захранващият кабел е повреден или протрит.
 - Ако в устройството е разлята течност.

- Ако устройството е било изложено на дъжд или вода.
 - Ако устройството не работи нормално въпреки, че са спазени всички инструкции. Регулирайте само тези прибори, които са описани в ръководството за работа. Неправилната регулировка на други прибори може да доведе до повреда и често изисква много работа от квалифициран техник, за да възстанови нормалната работа на продукта.
 - Ако продуктът падне или корпусът му се повреди.
 - Ако устройството показва значителна промяна в работата си, което показва нужда от сервизно обслужване.
- 16 За да предпазите устройството от пулсации в захранването, препоръчваме да използвате устройства за електрическа защита (Предпазител от пулсации в захранването).
- 17 За да намалите риска от пожар, електрически удар и нараняване на хора обърнете внимание на следното:
- НЕ използвайте продукта в близост до използващи вода съоръжения, като басейни или мокри помещения.
 - НЕ използвайте устройството по време на електрическа буря (съществува незначителна вероятност от токов удар) или за съобщаване за изтичане на газ в областта на теча.
 - **ЗАБРАНЯВА СЕ** използване на устройството в зони, където изтича газ.

Авторско право и лиценз на Libtiff

Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Използване и авторско право

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

С настоящото се дава разрешение за използване, копиране, променяне, разпространяване и продажба на настоящия софтуер и документацията към него за всякакви цели безплатно, при условие че (i) гореспоменатото авторско право и настоящото разрешение се отпечатват на всички копия на софтуера и свързаната с него документация, и (ii) имената Sam Leffler и Silicon Graphics не се използват за реклама или разгласяване, свързани със софтуера, без изричното, предварително, писмено разрешение на Sam Leffler и Silicon Graphics.

СОФТУЕРЪТ СЕ ПРЕДЛАГА ВЪВ ВИДА, В КОЙТО Е, БЕЗ ГАРАНЦИИ, ПРЕКИ, КОСВЕНИ И ДР., В ТОВА ЧИСЛО, БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЕ, ГАРАНЦИИ ЗА ГОДНОСТ ЗА ПРОДАЖБА И ГОДНОСТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНА ЦЕЛ.

SAM LEFFLER ИЛИ SILICON GRAPHICS ПО НИКАКЪВ НАЧИН НЕ НОСЯТ ОТГОВОРНОСТ ЗА КОНКРЕТНИ, НЕВОЛНИ, КОСВЕНИ ИЛИ ПОСЛЕДВАЩИ ЩЕТИ, ИЛИ ЩЕТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ, ЗАГУБА НА ДАННИ ИЛИ ПЕЧАЛБА, НЕЗАВИСИМО ОТ ТОВА ДАЛИ СТЕ БИЛИ УВЕДОМЕНИ ИЛИ НЕ ЗА ВЕРОЯТНОСТТА ОТ ЩЕТИ И ЗА ТЕОРЕТИЧНА ОТГОВОРНОСТ, ПРОИЗТИЧАЩА ОТ ИЛИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПОЛЗВАНЕТО ИЛИ ФУНКЦИОНИРАНЕТО НА НАСТОЯЩИЯ СОФТУЕР.

Търговски марки

Графичният знак на Brother е запазена търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Brother е запазена търговска марка на Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link е запазена търговска марка на Brother International Corporation.

Microsoft, Windows, Windows Server и Internet Explorer са запазени търговски марки на Microsoft Corporation в Съединените щати и/или в други страни.

Windows Vista е запазена търговска марка или търговска марка на Microsoft Corporation в Съединените щати и в други страни.

Apple, Macintosh, Safari и TrueType са търговски марки на Apple Inc., регистрирани в Съединените щати и други страни.

Intel, Intel Core и Pentium са търговски марки на корпорацията Intel в Съединените щати и други страни.

AMD е търговска марка на Advanced Micro Devices, Inc.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript и PostScript 3 са или регистрирани търговски марки, или търговски марки на Adobe Systems Incorporated в Съединените щати и/или други държави.

Epson е регистрирана търговска марка, а FX-80 и FX-850 са търговски марки на корпорацията Seiko Epson.

IBM® е регистрирана търговска марка или търговска марка на корпорацията Business Machines Corporation в Съединените щати и/или в други страни.

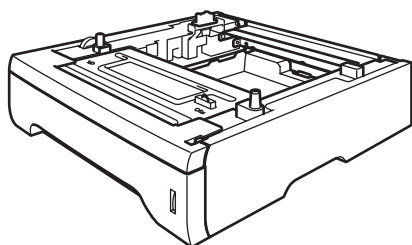
Nuance, емблемата на Nuance, PaperPort и ScanSoft са търговски марки или запазени търговски марки на Nuance Communications, Inc. или нейните клонове в Съединените щати и/или други страни.

Всички други търговски марки са притежание на съответните си собственици.

Допълнителна тава за хартия (LT-5300) (MFC-8380DN)

Може да се постави допълнителна долна тава за хартия, която поема 250 листа с плътност 80 g/m².

При поставяне на допълнителна тава, устройството поема до 550 листа обикновена хартия. Ако искате да закупите допълнителна долна тава за хартия, обърнете се към дилър на Brother



Виж инструкцията за поставяне на долната тава в нейния комплект на доставка.

Запомнящо устройство

Това устройство разполага със стандартна памет с капацитет 64 MB и един допълнителен слот за допълнителна памет. С помощта на малогабаритните модули памет с двуредно разположение на изводи (SO-DIMM) можете да увеличите капацитета на паметта до 576 MB. Допълнителната памет увеличава производителността на печатните и копирните операции.

По принцип, в устройството се използват стандартните в бранша модули SO-DIMM със следните технически характеристики:

Тип: 144 контакта и 64 бита на изхода

Закъснение (CAS latency): 2

Тактова честота: 100 МХц или повече

Обем: 64, 128, 256 или 512 МБ

Височина: 31,75 мм

Тип на DRAM: SDRAM с 2 банки

Информацията за закупуване и продуктовете кодове се намират на уебсайта на Buffalo Technology:

<http://www.buffalo-technology.com/>



Забележка

- Не всички модули SO-DIMM са съвместими с устройството.
- За подробна информация потърсете дилъра на Brother.

Инсталиране на допълнителна памет

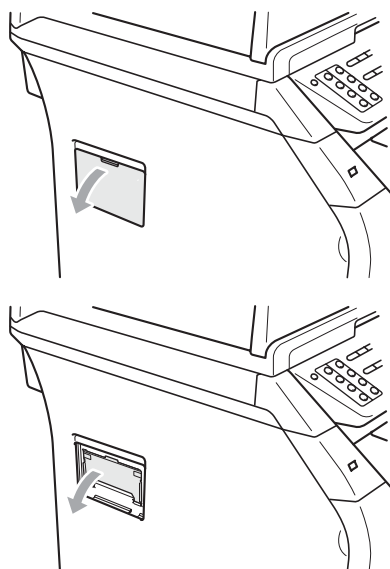
- 1 Изключете захранването на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия.
- 2 Изключете интерфейсия кабел от устройството, а след това – захранващия кабел от електрическия контакт.



Забележка

Преди инсталиране или демонтиране на SO-DIMM модул, задължително изключете захранването на устройството.

- 3 Свалете капците на SO-DIMM и на интерфейското устройство.

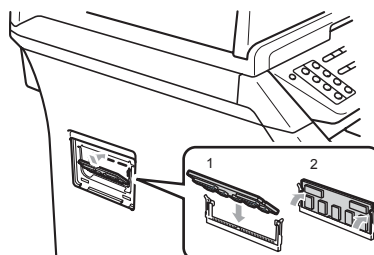


- 4 Извадете SO-DIMM модула от опаковката, като го придържате за ръбовете.

! ВАЖНО

НЕ докосвайте чиповете и платката на паметта, за да не предизвикате заряд на статично електричество, което може да повреди устройството.

- 5 Придържайте SO-DIMM модула за ръбовете, като изравните неговите жлебове спрямо ръбовете на слота. Вкарайте модула, като го завъртите диагонално (1) и след това под наклон към интерфейсната платка, докато той с щракване застане на място (2).



- 6 Затворете интерфейското устройство и SO-DIMM модула с капците.
- 7 Първо включете захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това свържете интерфейсия кабел.
- 8 Включете кабела на телефонната линия. Включете превключвателя на захранване на устройството.



Забележка

За да сте сигурни, че SO-DIMM модулът е инсталиран правилно, напечатайте страницата за потребителски настройки с данните за обема на паметта. (Вижте *Начин на отпечатване на справка* на стр. 90)

Отстраняване на неизправности и рутинно техническо обслужване

Отстраняване на неизправности

Ако считате, че има проблем с устройството, вижте таблицата по-долу и следвайте съветите за отстраняване на неизправности.

Повечето от проблемите могат лесно да бъдат разрешени от самите вас. Ако се нуждаете от допълнителна помощ, центърът за решения на Brother предлага най-новите ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности. Посетете ни на <http://solutions.brother.com/>.

Ако имате затруднения с устройството

Ако мислите, че има проблем с това как изглеждат вашите факсове, първо направете копие. Ако копието изглежда добре проблемът може да не е в устройството. Проверете таблицата по-долу и следвайте съветите за отстраняване на неизправности.

Разпечатване или приемане на факсове

Затруднения	Предложения
<ul style="list-style-type: none"> ■ Сгъстено разпечатване ■ Хоризонтални линии ■ Най-горното и най-долното изречение са отрязани ■ Липсващи редове 	Обикновено това се дължи на лоша телефонна връзка. Ако копието Ви изглежда добре вероятно имате лоша връзка със статично електричество или смущения на телефонната линия. Помолете другата страна да изпрати факса отново.
Лошо качество на разпечатване	Вижте <i>Подобряване на качеството на печат</i> на стр. 137.
Вертикални черни линии при получаване	Възможно е замърсяване на коротрона за печатане. Почистете коротрона. (Вижте <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.)
	Възможно е замърсяване на скенера на изпращача. Помолете изпращача да направи копие, за да провери дали проблемът не е в изпращачното устройство. Опитайте се да получите факс от друго устройство.
Получените факсове се появяват като разделени или празни страници.	Ако получените факсове са разделени и получени на две страници, или ако получите допълнителна празна страница, настройката за размера на хартията може да не отговаря на хартията, която използвате. (Вижте <i>Размер на хартия</i> на стр. 25.)
	Включете автоматично намаляване. (Вижте <i>Разпечатване на намален входящ факс</i> на стр. 60.)

Телефонна линия или връзки

Затруднения	Предложения
Набиране не работи.	Проверете дали има сигнал за набиране.
	Променете Тон/Импулс настройката. (Виж <i>Кратко ръководство за инсталиране</i> .)
	Проверете връзките на всички кабели.
	Проверете дали устройството е включено в мрежата и дали работи.
	Ако към устройството е свързан външен телефон, ръчно изпратете факс, като вдигнете слушалката на външния телефон и наберете номера. Изчакайте да чуete сигналите за приемане на факс, преди да натиснете Start (Старт) .
Основни действия не функционират.	Проверете дали контролният панел е монтиран правилно на устройството. Монтирайте отново контролният панел.
Устройството не отговаря, когато някой се опитва да се свърже.	Уверете се, че устройството е в режим за получаване, съответстващ на Вашите настройки. (Вижте <i>Получаване на факс</i> на стр. 56.) Проверете дали има сигнал за набиране. Ако е възможно, обадете се на устройството си, за да чуete дали отговаря. Ако все още не отговаря проверете кабели на телефонната линия. Ако няма позвъняване, когато се опитвате да се свържете с устройството, поискайте телефонната компания да провери линията.

Получаване на факсове

Затруднения	Предложения
Не може да се получи факс.	Проверете връзките на всички кабели. Уверете се, че кабелът на телефонната линия е включен в телефонна бухса на стената и в бухсата LINE на устройството. Ако ползвате услугите DSL или VoIP, обърнете се към своя доставчик за указания за свързване.
	Уверете се, че устройството е в режим на получаване. Това се определя от външните устройства и абонамента за телефонни услуги, които са на линията, на която е устройството Brother. (Вижте <i>Настройки на режима за получаване</i> на стр. 58.)
	Ако имате отделна факс линия и искате устройството Brother автоматично да отговаря на всички входящи факсове, трябва да изберете режим Само Факс.
	Ако устройството Brother е на една и съща линия с външен телефонен секретар, трябва да изберете режим Външен TAD. В режим Външен TAD устройството Brother автоматично ще получава входящите факсове, а тези, които се обаждат, ще могат да оставят съобщение на телефонния секретар.
	Ако устройството Brother е на една и съща линия с други телефони и искате то автоматично да отговаря на всички входящи факсове, трябва да изберете режим Факс/тел. В режим Факс/тел устройството Brother автоматично ще получава факсове и ще излъчва двойно псевдо позвъняване, за да сигнализира да отговорите на гласови обаждания.
	Ако не искате устройството Brother да отговаря автоматично на входящи факсове, трябва да изберете режим Ръчно. В режим Ръчно трябва да отговаряте на всяко входящо обаждане и да включвате устройството за приемане на факсове.

Получаване на факсове (Продължение)

Затруднения	Предложения
<p>Не може да се получи факс. (продължение)</p>	<p>На обаждането може да отговори друго устройство или услуга там, където се намирате, преди да отговори Вашето устройство Brother. За да проверите това, намалете настройката за закъснение на позвъняване:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ако режимът на отговаряне е Само Факс или Факс/Тел, намалете закъснението на позвъняване на 1 позвъняване. (Вижте <i>Закъснение на позвъняването</i> на стр. 58.) ■ Ако режимът на отговаряне е Външен TAD, намалете броя на позвъняванията, програмирани на Вашия телефонен секретар, на 2. ■ Ако режимът на отговаряне е Ръчно, не променяйте настройката за закъснение на позвъняването. <p>Накарайте някой да Ви изпрати пробен факс:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ако получите успешно пробния факс, устройството работи добре. Не забравяйте да върнете първоначалната настройка за закъснение на позвъняване или на телефонния секретар. Ако след връщане на първоначалното закъснение на позвъняване проблемите с получаването продължават, в такъв случай друг човек, устройство или абонатна услуга отговаря на факсовото обаждане, преди устройството да може да отговори. ■ Ако не сте успели да получите факса, в такъв случай друго устройство или абонатна услуга може би пречи на приемането на факса или може да има проблем в линията на факса.
	<p>Ако използвате телефонен секретар (режим Външен TAD) на същата линия, на която е и устройството Brother, уверете се, че телефонният секретар е настроен правилно. (Вижте <i>Свързване с външен TAD</i> на стр. 64.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Свържете външния TAD, както е показано на илюстрацията на страница 64. 2 Настройте телефонния секретар да отговаря на едно или две позвънявания. 3 Запишете изходящото съобщение на телефонния си секретар. <ul style="list-style-type: none"> ■ Запишете пет секунди тишина в началото на изходящото съобщение. ■ Ограничете говоренето си до 20 секунди. ■ Завършете изходящото си съобщение с Вашия код за приемане на факс за тези, които изпращат факсове ръчно. Например: "След сигнала оставете съобщение или натиснете *51 и Старт, за да изпратите факс." 4 Настройте телефонния си секретар да отговаря на обаждания. 5 Настройте режима на получаване на вашия апарат Brother на Външен TAD. (Вижте <i>Настройки на режима за получаване</i> на стр. 58.)
	<p>Уверете се, че функцията "Откриване на факс" на Вашия апарат Brother е включена. "Откриване на факс" е функция, която Ви позволява да получавате факс, дори ако сте отговорили на позвъняването от външен или вътрешен телефон. (Вижте <i>Откриване на факс</i> на стр. 59.)</p>
	<p>Ако често получавате грешки при изпращане, дължащи се на вероятни смущения в телефонната линия, опитайте се да промените настройките за съвместимост на Основен (за VoIP). (Вижте <i>Смущения в телефонната линия</i> на стр. 144.)</p>
	<p>(MFC-8380DN) Помолете своя администратор да провери настройките на Защитната функция за заключване.</p>


Изпращане на факсове

Затруднения	Предложения
Лошо качество на изпращане.	Опитайте да промените разделителната способност на Фино или Супер фино . Направете копие, за да проверите работата на скенера. Ако качеството на копиране не е добро почистете скенера. (Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 163.)
Съобщение за отчет за потвърждаване на предаването РЕЗУЛТАТ:ГРЕШКА .	<p>Вероятно има временни шумове или статично електричество по линията. Опитайте се да изпратите факса отново. Ако изпращате съобщение от компютърен факс и получите РЕЗУЛТАТ:ГРЕШКА в отчета за потвърждаване на предаването, вероятно в устройството няма достатъчно памет. За да освободите допълнително памет, можете да изключите функцията за съхранение на факсове (вижте <i>Изключване на опциите за дистанционно управление на факса</i> на стр. 80), да разпечатате факсовете от паметта (вижте <i>Приемане на хартия</i> на стр. 62) или да отмените отложен факс или задание за свързване (вижте <i>Проверка и отмяна на чакащи заявки</i> на стр. 54). Ако проблемът продължава, помолете телефонната компания да провери линията.</p> <p>Ако често получавате грешки при предаване, дължащи се на вероятни смущения в телефонната линия, опитайте се да промените настройките за съвместимост на Основен (заVoIP). (Вижте <i>Смущения в телефонната линия</i> на стр. 144.)</p>
Вертикални черни линии при изпращане.	Вертикалните черни линии върху изпращаните факсове обикновено се дължат на замърсяване или коректор върху стъклената лента. (Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 163.)
Устройството не сканира всички страници на документа.	Уверете се, че изходната тава ADF не съдържа повече от 20 листа.
Не може да се изпрати факс.	(MFC-8380DN) Помолете своя администратор да провери настройките на Защитната функция за заключване.


Работа с входящи обаждания

Затруднения	Предложения
Устройството "чува" гласа като сигнал CNG (факс сигнал).	Ако функцията Откриване на факс е включена, устройството е по-чувствително към звуци. Може грешно да възприеме някои гласове или музика по линията като позвъняване на факс и да отговори със сигнал за получаване на факс. Деактивирайте устройството с натискане на Stop/Exit (Стоп/Излез) . Опитайте се да избегнете този проблем, като изключите функцията Откриване на факс. (Вижте <i>Откриване на факс</i> на стр. 59.)
Изпращане на факс обаждане към устройството.	Ако отговаряте от външен или вътрешен телефон, наберете Код за дистанционно активиране (настройка по подразбиране е *51). Когато устройството отговори, затворете.
Избрани функции на една линия.	<p>Ако имате изчакващо обаждане, изчакващо обаждане/идентификация на обаждания се, идентификация на обаждания се, гласова поща, секретар, аларма или друга потребителска функция на една и съща телефона линия с устройството, е възможно възникването на проблем при изпращане или получаване на факсове.</p> <p>Например: Ако имате абонамент за изчакване на разговори или друга потребителска услуга и сигналът ѝ мине през линията по време на изпращане или получаване на факс от устройството, той може да бъде временно прекъснат или да се наруши предаването на факса. Функцията ESM на Brother би трябвало да реши проблема. Това състояние е свързано с телефонните системи и се среща често при всички устройства, които изпращат и получават информация по една споделена линия с избрани функции. Ако появата на леко прекъсване е решаваща за Вашия бизнес препоръчваме Ви отделна линия без допълнителни функции.</p>

Затруднения при достъп до меню

Затруднения	Предложения
Устройството издава звук, когато се опитвате да влезете в менютата Настройка на получаване и Настройка на изпращане.	Ако Факс (Факс)  не свети, натиснете го, за да включите режим Факс. Настройките “Настройка на получаване” (Меню (Меню), 2, 1) и “Настройка на изпращане” (Меню (Меню), 2, 2) функционират, само когато устройството е в режим Факс.

Затруднения при копиране

Затруднения	Предложения
Неуспешно копиране	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете дали Сору (Копиране)  свети. (Вижте <i>Въвеждане на режим на копиране</i> на стр. 92) ■ Помолете администратора да провери вашите настройки на защитната блокировка.
Върху копията има вертикални черни линии.	Вертикалните черни линии върху копията обикновено се дължат на замърсявания или на коректор върху стъклената лента, или коротронът за печат е замърсен. (Вижте <i>Почистване на скенера</i> на стр. 163 и <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.)
Устройството не сканира всички страници на документа.	Уверете се, че изходната тава ADF не съдържа повече от 20 листа.

Затруднения при печат

Затруднения	Предложения
Няма разпечатка.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете дали устройството е включено в мрежата и дали работи. ■ Проверете дали тонер-касетата и барабанът са поставени правилно. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.) ■ Проверете интерфейсия кабел на устройството и на компютъра. (Виж <i>Кратко ръководство за инсталиране</i>.) ■ Проверете дали е инсталиран и избран съответния драйвер за принтера. ■ Проверете дали дисплеят показва съобщение за грешка. (Вижте <i>Съобщения за грешки и техническо обслужване</i> на стр. 145.) ■ Проверете дали устройството е онлайн : (Windows Vista®), щракнете върху бутона СтартКонтролен панел, Хардуер и звук, а след това – върху Принтери. Щракнете с десния бутон на мишката върху Brother MFC-XXXX Принтер. Уверете се, че Използвай принтера офлайн няма отметка. (Windows® XP и Windows Server® 2003) Щракнете върху бутона Старт и изберете Принтери и факсове. Щракнете с десния бутон на мишката върху Brother MFC-XXXX Принтер. Уверете се, че Използвай принтера офлайн няма отметка. (Windows® 2000) Щракнете върху бутона Старт и изберете Настройки, а след това - Принтери. Щракнете с десния бутон на мишката върху Brother MFC-XXXX Принтер. Проверете дали е отмаркирана опцията Използвай принтера офлайн. ■ Помолете администратора да провери вашите настройки на защитната блокировка.

Затруднения при печат (Продължение)

Затруднения	Предложения
Устройството печата неочаквано или разпечатва безполезни неща.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Извадете хартиената тава и изчакайте, докато устройството спре да печата. После изключете устройството и прекъснете електрозахранването за няколко минути. (Устройството може да стои изключено до 60 часа, без да изгуби съхранените в паметта факсове.) ■ Проверете настройките в програмата, за да се уверите, че е настроена за Вашето устройства.
Устройството разпечатва първите няколко страници добре, а след това на някои страници липсва текст.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете настройките в програмата, за да се уверите, че е настроена за Вашето устройства. ■ Компютърът не разпознава пълния сигнал на входния буфер на устройството. Уверете се, че интерфейсният кабел е свързан правилно. (Виж <i>Кратко ръководство за инсталиране.</i>)
Горният и долният колонтитул на документа се виждат на екрана, но не се виждат, когато документът е разпечатан.	Съществува област в най-горната и най-долната част на страницата, в която не може да се печата. Регулирайте горното и долното поле на документа, за да стане това възможно.
Устройството не печата от двете страни на листа, даже ако драйверът на принтера е настроен за двустранен печат.	Проверете в драйвера на принтер настройката за размера на хартията. Трябва да изберете формат хартия A4 (от 60 до 105 г/м ²).
Машината не разпечатва или спря да разпечатва, а светодиодът за данни свети.	<p>Натиснете Job Cancel (Прекъсване на заданието).</p> <p>Прекъсване на печатния процес може да се дължи на това, че устройството отменя заданието за печат и го премахва от паметта.</p>

Затруднения при сканиране

Затруднения	Предложения
По време на сканиране се появяват TWAIN грешки.	Уверете се, че като главен източник е избран TWAIN драйвера на Brother. В програмата PaperPort™ 11SE щракнете върху бутони File (Файл) и Сканиране или получаване на снимка и след това изберете Brother TWAIN driver .
Разпознаването на символи не работи	Опитайте се да повишите резолюцията на сканиране.
Мрежовото сканиране не работи.	Вижте <i>Затруднения, свързани с мрежа</i> на стр. 134.
Устройството не сканира всички страници на документа.	Уверете се, че изходната тава ADF не съдържа повече от 20 листа.

Затруднения при използване на софтуер

Затруднения	Предложения
Не може да се инсталира софтуера или да се разпечатва.	Стартирайте програмата Ремонт MFL-Pro Suite от CD-ROM диска. Програмата ще поправи и преинсталира софтуера.
Не може да изпълнява заявки за печат "2 в 1" или "4 в 1".	Проверете дали настройките за размера на хартията в програмата и тези на драйвера на принтера са еднакви.
Устройството не разпечатва от Adobe® Illustrator®.	Опитайте се да намалите разделителната способност на разпечатване. (Виж <i>раздел Разширени в Ръководство за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.)

Затруднения при управление на хартия

Затруднения	Предложения
Устройството не зарежда хартия. На LCD се показва надпис Няма хартия или съобщение за задръстване с хартия.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ако няма хартия, заредете нов стек хартия в тавата. ■ Ако има хартия в тавата проверете дали е подравнена. Ако хартията е нагъната трябва да я изправите. Понякога е най-добре да извадите хартията, да я обърнете на другата страна и да я поставите в тавата. ■ Намалете количеството хартия в тавата и опитайте отново. ■ Уверете се, че в драйвера на принтера не е избрана многофункционална тава. ■ Виж <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154, ако на LCD има съобщение за задръстване с хартия, и проблемът не се решава.
Устройството не подава хартия от многофункционалната тава.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Добре разлистете хартията, отново я подредете и закрепете в тавата. ■ Уверете се, че многофункционалната тава е избрана в драйвера на принтера.
Начини за отпечатване на пликове.	Пликите могат да се подават от многофункционалната тава. Програмата трябва да е настроена за разпечатване на размера плик, който желаете да използвате. Това обикновено се прави в менютата „Настройка на страницата“ или „Настройка на документа“ в програмата. (Виж подробна информация в ръководството за съответното софтуерно приложение.)
Каква хартия мога да използвам?	Можете да използвате тънка, обикновена, плътна, рециклирана и висококачествена (Bond) хартия, а също така прозрачни ленти, предназначени за лазерни устройства. (Виж <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 за подробна информация.)
Има задръстване с хартия.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Сканираните документи засядат в изходната тава на ADF.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че документите Ви не са прекалено тънки или прекалено дебели, и че са поставени правилно в ADF. (Вижте <i>Зареждане на документи</i> на стр. 22.) ■ Използвайте стъклото на скенера за сканиране на документа.

Затруднения, свързани с качеството на печат

Затруднения	Предложения
Разпечатаните страници са намачкани.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Този проблем може да бъде предизвикан от дебела или тънка хартия с лошо качество или печатане върху неподходящата за печат страна на хартията. Опитайте се да преобърнете стека с хартия на другата страна. ■ Убедете се, че сте избрали типа хартия, който съответства на типа носител за печат, който използвате. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)
Разпечатаните страници са размазани.	Настройката за типа хартия може да не отговаря на типа носител, който използвате, или носителят може да е прекалено дебел или с грапава повърхност. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и раздел <i>Основни</i> в <i>Ръководството за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.)
Разпечатките са прекалено светли.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ако този проблем съществува, когато копирате или разпечатвате получени факсове, изключете Режима икономия на тонер в настройките на устройството. (Вижте <i>Пестене тонер</i> на стр. 29.) ■ Изключете режима за икономия на тонера в раздел <i>Разширени</i> в драйвера на принтера. (Виж <i>раздел Разширени</i> в <i>Ръководство за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.)

Затруднения, свързани с мрежа

Затруднения	Предложения
Не мога да разпечатвам в мрежа.	<p>Ако имате проблеми с мрежата, вижте подробна информация в <i>Ръководството на мрежовия потребител</i> в CD-ROM диска.</p> <p>Уверете се, че устройството е включено към захранване и компютър и е в режим на готовност. Разпечатайте конфигурацията на мрежата, за да видите настоящите настройки. (Вижте <i>Начин на отпечатване на справка</i> на стр. 90.) Изключете и включете LAN кабела към концентратора, за да сте сигурни в кабела и връзките. Опитайте се по възможност да свържете устройството с друг порт на концентратора с помощта на друг кабел. Ако връзките са добри, долният светодиод на задния панел на устройството ще свети в зелено.</p>


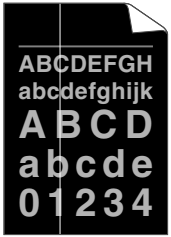
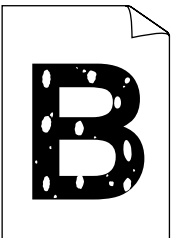
Затруднения, свързани с мрежа (Продължение)



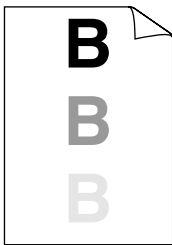
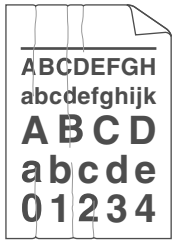
Затруднения	Предложения
<p>Функцията за сканиране в мрежа не работи.</p> <p>Мрежовата функция за получаване на факс от компютър не работи.</p> <p>Функцията за печат в мрежа не работи.</p>	<p>Възможно е, настройките за защитната стена на компютъра да отхвърлят нужната мрежова връзка (само за Windows®). Следвайте указанията по-долу за конфигуриране на защитната стена Windows® Firewall. Ако използвате друг софтуер за лична защитна стена, вижте Ръководство на потребителя за софтуера или се свържете с неговия производител.</p> <p>(Windows® XP SP2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Щракнете бутона Старт, Контролен панел, Мрежови и Интернет връзки, а след това Защитна стена на Windows. Маркирайте опция Защитна стена на Windows в раздел Общи. 2 Щракнете върху бутона на раздел Разширени и бутона Настройки... в Настройките на мрежовата връзка. 3 Натиснете бутон Добави. 4 За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Описание на услугите: въведете произволно описание, например "Brother Scanner" (скенер на Brother). 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: въведете "Localhost" (локален хост). 3. В Номер на външен порт за тази услуга: въведете "54925". 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: въведете "54925". 5. Изберете UDP. 6. Щракнете върху ОК. 5 Натиснете бутон Добави. 6 За да добавите порт 54926 за изпращане на факс през компютърна мрежа, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Описание на услугата: въведете произволно описание, например "Brother PC Fax" (компютър-факс Brother). 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: въведете "Localhost" (локален хост). 3. В Номер на външен порт за тази услуга: въведете "54926". 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: въведете "54926". 5. Изберете UDP. 6. Щракнете върху ОК. 7 Ако проблемите, свързани с мрежовата връзка, не се решават, натиснете бутон Добави. 8 За да добавите порт 137 за мрежово сканиране, печатане и мрежово получаване на факс от компютър, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Описание на услугата: - въведете произволно описание, например "Brother PC Fax receiving" (приемане с компютър-факс Brother) 2. В Име или IP адрес (например 192.168.0.12) на компютъра в мрежата ви, където се поддържа тази услуга: въведете "Localhost" (локален хост). 3. В Номер на външен порт за тази услуга: въведете "137". 4. В Номер на вътрешен порт за тази услуга: въведете "137". 5. Изберете UDP. 6. Щракнете върху ОК. 9 Уверете се, че новата настройка е добавена и маркирана, и натиснете ОК.


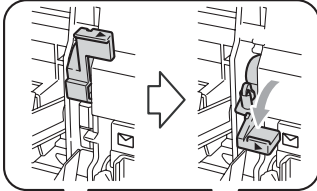
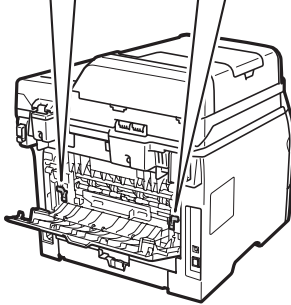
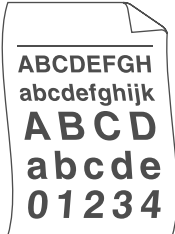
Затруднения, свързани с мрежа (Продължение)

Затруднения	Предложения
<p>Функцията за сканиране в мрежа не работи.</p> <p>Мрежовата функция за получаване на факс от компютър не работи.</p> <p>Функцията за печат в мрежа не работи.</p> <p>(продължение)</p>	<p>(Windows Vista®) :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Щракнете бутон Старт, Контролен панел, Мрежа и Интернет, Защитна стена на Windows, а след това Промяна на настройките. 2 Когато на екрана се появи Управление на потребителските акаунти, извършете следните действия : <ul style="list-style-type: none"> ■ Потребителите с права на администратор трябва да натиснат Продължи. ■ Потребителите без администраторски права трябва да въведат паролата на администратор и да щракнат върху ОК (Ок). 3 Маркирайте опция Защитна стена на Windows в раздел Общи. 4 Натиснете бутона за раздел Изключения. 5 Натиснете бутон Добавяне на порт.... 6 За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Име: въведете произволно описание. (например, "Brother Scanner") 2. В Номер на порт: въведете "54925". 3. Изберете UDP. Щракнете върху ОК (Ок). 7 Натиснете бутон Добавяне на порт.... 8 За да добавите порт 54926 за получаване на факс от компютър през мрежа, направете следното: <ol style="list-style-type: none"> 1. В Име: въведете произволно описание. (например, "Компютър-факс Brother") 2. В Номер на порт: въведете "54926". 3. Изберете UDP. Щракнете върху ОК (Ок). 9 Уверете се, че новата настройка е добавена и маркирана, и натиснете Приложи. 10 Ако проблемите, свързани с работа в мрежа, като например сканиране и печат, не се решават, маркирайте поле Споделяне на файлове и принтери в раздел Изключения и щракнете върху Приложи.
<p>Компютърът не може да намери устройството.</p>	<p>(Windows®) Възможно е, настройките за защитната стена на компютъра да отхвърлят нужната мрежова връзка. (Виж подробни инструкции горе.)</p> <p>(Macintosh) Изберете отново своята машина в приложението Device Selector, което се намира в Macintosh HD/Library (Библиотека)/Printers (Принтери)/Brother/Utilities (Помощни програми)/Device Selector (Селектор на устройство), или в изскачащото меню за модел на ControlCenter2.</p>

Подобряване на качеството на печат

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p>Бели линии напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Хартия с грапава повърхност или дебел носител могат да причинят този проблем. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Убедете се, че сте избрали съответния тип носител в драйвера на принтера или в настройките на менюто на устройството за типа на хартия. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и <i>раздел Основни в Ръководството за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) ■ Проблемът може да изчезне от само себе си. Разпечатайте няколко страници за отстраняването на този проблем, особено ако устройството не е използвано дълго време. ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
 <p>Бели линии надлъжно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Избършете прозорците на лазерния скенер с мека кърпа, не оставяща влакна. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 164.) ■ Проверете дали в устройството не е останало откъснато парче хартия и дали не покрива прозореца на скенера. ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
 <p>Липса на отпечатък</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Изберете режим Плътна хартия в драйвера на принтера, а в менюто за настройка на типа хартия изберете По-тънка или използвайте по-тънка хартия от тази, която използвате в момента. (Вижте <i>Тип хартия</i> на стр. 24 и <i>раздел Основни в Ръководството за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) ■ Проверете условията на експлоатация на устройството. Високата влажност може да причини бели петна по разпечатката. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 114.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="227 556 330 585">Сив фон</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1218 382">■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="477 394 1218 481">■ Проверете условията на експлоатация на устройството. Високи температури и висока влажност могат да увеличат затъмнението на фона. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 114.) <li data-bbox="477 492 1218 560">■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170.) <li data-bbox="477 571 1218 620">■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
 <p data-bbox="134 894 426 923">Страницата е изкривена</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 637 1218 724">■ Проверете дали хартията или другият носител за печат е зареден правилно в тавата за хартия и дали водачите не са прекалено стегнати или отдръпнати от стека хартия. <li data-bbox="477 736 1218 803">■ Регулирайте водачите добре. (Вижте <i>Зареждане на хартия в стандартна тавата за хартия</i> на стр. 10.) <li data-bbox="477 815 1218 882">■ Виж <i>Зареждане на хартия в многофункционалната тава (MP тава)</i> на стр. 12 за употреба на многофункционалната тава. <li data-bbox="477 894 1218 923">■ Тавата за хартия може да е препълнена. <li data-bbox="477 935 1218 983">■ Проверете типа и качеството на хартията. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.)
 <p data-bbox="113 1248 447 1277">Раздвояване на отпечатъка</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 991 1218 1107">■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Възможно е проблемът да се причинява от хартия с грапава повърхност или дебела хартия. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="477 1118 1218 1263">■ Уверете се, че сте избрали подходящия тип носител в драйвера за принтера и настройка на типа хартия в менюто на устройството. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15 и <i>раздел Основни</i> в <i>Ръководството за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) <li data-bbox="477 1275 1218 1342">■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.) <li data-bbox="477 1354 1218 1402">■ Термофиксаторът може да е повреден. Потърсете техническа помощ от дилър на Brother.
 <p data-bbox="168 1678 389 1707">Гънки или бръчки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1421 1218 1470">■ Проверете типа и качеството на хартията. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) <li data-bbox="477 1481 1218 1568">■ Уверете се, че хартията е заредена правилно. (Вижте <i>Зареждане на хартия в стандартна тавата за хартия</i> на стр. 10.) <li data-bbox="477 1580 1218 1647">■ Обърнете стека хартия в тавата или го завъртете хартията на 180° в тавата.

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="167 517 452 544">Намачкване на пликове</p>	<ul data-bbox="504 293 1234 378" style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че лостовете за пликове от вътрешната страна на задния капак са издърпани надолу, когато печатате върху пликове.  
 <p data-bbox="156 1170 463 1197">Накъдрена или вълниста</p>	<ul data-bbox="504 911 1248 1097" style="list-style-type: none"> ■ Проверете типа и качеството на хартията. Високите температури и високата влажност ще предизвикат набръчкване на хартията. ■ Ако не използвате устройството достатъчно често, хартията твърде дълго престоява в тавата за хартия. Преобърнете стека с хартия. Освен това разлистете хартиения стек и го завъртете на 180° в тавата.

Примери за лошо качество на печат

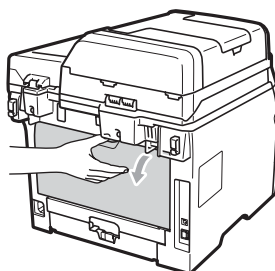


Накъдрена

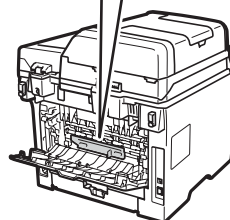
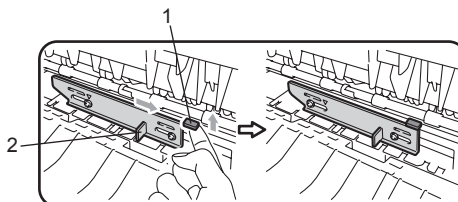
Препоръка

■ Обърнете хартията на другата страна в тавата за хартия и разпечатайте отново. (с изключение на фирмени бланки) Ако проблемът остане, преместете ключа против накъдряне, както следва:

1 Отворете задния капак.

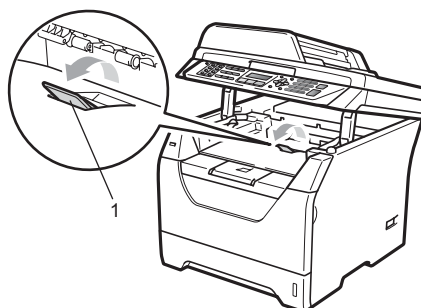


2 С едната си ръка използвайте фиксатора (1), за да вдигнете ролката, а след това с другата ръка плъзнете ключа против накъдряне (2) в посока на стрелката.

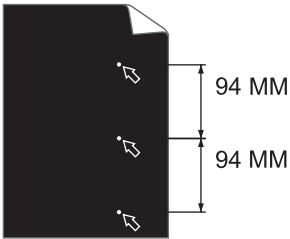
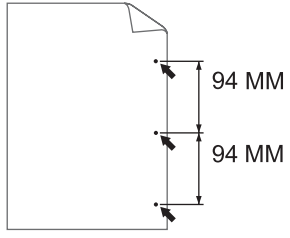



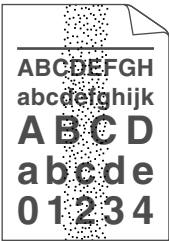

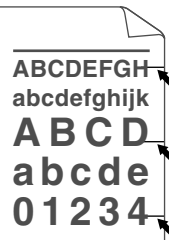
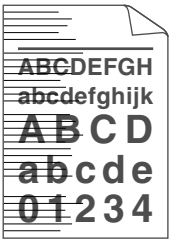
3 Затворете задния капак.

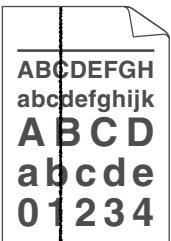


■ Повдигнете опорния панел (1) на изходната тава.



■ Изберете режим **Намаляване набръчкването на хартията** в драйвера на принтера. (Виж *Други опции за печат* (за Windows®) или *Настройки на печата* (за Macintosh®) в *Ръководството за употреба на програма в CD-ROM диска*.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p>Бели точки с интервал от 94 мм върху черен текст и графични изображения</p>  <p>Черни точки с интервал от 94 мм</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Направете десет копия на празен, бял лист хартия. (Вижте <i>Получаване на много копия</i> на стр. 92.) Ако проблемът не се реши, по барабана може да има лепило от залепнал за повърхността на OPC барабана етикет. Почистете барабана. (Вижте <i>Почистване на барабана</i> на стр. 167.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
 <p>Избледняване</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Проверете условията на експлоатация на устройството. Влажност, висока температура и други условия могат да доведат до този дефект при печата. (Вижте <i>Избор на местоположение</i> на стр. 114.) ■ Ако цялата страница е прекалено светла, може да е включен режима за пестене на тонер. Изключете режим Икономия на тонера в менюто за настройки на устройството или в Пестене на тонер в драйвера на принтера Параметрите. (Вижте <i>Пестене тонер</i> на стр. 29 или <i>раздел Разширени в Ръководство за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) ■ Почистете прозореца на скенера и коротрона на барабана. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 164 и <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.) ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p data-bbox="196 556 364 581">Пръски тонер</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. Хартия с грапава повърхност може да причини този проблем. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Почистете коротрона и барабана. (Вижте <i>Почистване на короната</i> на стр. 165 и <i>Почистване на барабана</i> на стр. 167.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.) ■ Термофиксаторът може да е повреден. Потърсете техническа помощ от дилър на Brother.
 <p data-bbox="175 898 385 923">Всичко е в черно</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Отместете синия фиксатор и почистете короната във вътрешната част на барабана. Върнете фиксатора в изходното положение (▲). (Вижте <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.) ■ Термофиксаторът може да е повреден. Потърсете техническа помощ от дилър на Brother.
 <p data-bbox="134 1199 426 1253">Черни петна от тонер напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Уверете се, че използвате хартия, съответстваща на нашите спецификации. (Вижте <i>Пригодна хартия и други носители за печат</i> на стр. 15.) ■ Ако използвате листа с етикети за лазерни устройства, лепилото от листата може понякога да залепне по повърхността на OPC барабана. Почистете барабана. (Вижте <i>Почистване на барабана</i> на стр. 167.) ■ Не използвайте хартии, прикрепени с кламер или телбод, защото те ще надраскат повърхността на барабана. ■ Ако неопакованият барабан е изложен на пряка слънчева или стайна светлина, той може да се повреди. ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
 <p data-bbox="166 1715 395 1769">Линия напречно на страницата</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Почистете прозореца на лазерния скенер и коротрона в барабана. (Вижте <i>Почистване на прозореца на лазерния скенер</i> на стр. 164 и <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)

Примери за лошо качество на печат	Препоръка
 <p>Черни линии по дължина на страницата</p> <p>Разпечатаните страници са с петна от тонер по дължина на страницата.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Отместете синия фиксатор и почистете короната във вътрешната част на барабана. Върнете фиксатора в изходното положение (▲). (Вижте <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.) ■ Тонер касетата може да е повредена. Поставете нова тонер касета. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170.) ■ Барабанът може да е повреден. Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.) ■ Термофиксаторът може да е замърсен. Потърсете техническа помощ от дилър на Brother.
 <p>Лошо фиксиране</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Отворете задния капак и проверете дали двата сини лоста – отляво и отдясно – са вдигнати.  <ul style="list-style-type: none"> ■ Изберете режим Подобряване фиксирането на тонера в драйвера на принтера. (Виж <i>Други опции за печат</i> (за Windows®) или <i>Настройки на печата</i> (за Macintosh) в <i>Ръководството за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) <p>Ако тези настройки не водят до подобрене, изберете По-плътна хартия в настройки Тип носител.</p>

Настройка за откриване на тон за набиране

Когато изпращате факс автоматично, вашето устройство ще изчака по подразбиране фиксиран период от време, преди да започне да набира номера. С промяната на настройката на тона за набиране на **Откриване** можете да накарате устройството да набира веднага щом открие тон за набиране. Тази настройка може да спести малко количество време при изпращането на факс до множество различни номера. Ако промените настройката и започнете да имате проблеми с набирането, следва да я промените обратно на фабричната **Няма откриване настройка**.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **0**, **5**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Откриване** или **Няма откриване**. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Смущения в телефонната линия

Ако имате затруднения с изпращането или получаването на факс, дължащи се на вероятни смущения в телефонната линия, препоръчваме да регулирате изравняването за съвместимост за намаляване на скоростта на модема за операции по факса.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **2**, **0**, **1**.
 - 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Основен (заVoIP)**, **Нормално** или **Високо**.
 - **Основен (заVoIP)** намалява скоростта на модема до 9 600 bps. и изключва режима за коригиране на грешки (ECM).
- За стандартна телефонна линия: ако редовно изпитвате смущения в стандартната телефонна линия, опитайте тази настройка.
- Ако използвате VoIP: Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако редовно се получават грешки при изпращане на факсове, опитайте тази настройка.
- **Нормално** настройва скоростта на модема на 14 400 bps.
 - **Високо** настройва скоростта на модема на 33 600 bps.

Натиснете **OK (Ок)**.

- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Когато промените съвместимостта на **Основен (заVoIP)**, функцията ECM не е налична.

Съобщения за грешки и техническо обслужване

Както и при всеки друг сложен офисен продукт, и тук могат да възникват грешки, а консумативите може да се нуждаят от подмяна. Ако това се случи, устройството идентифицира грешката или необходимото рутинно техническо обслужване и показва съответното съобщение. Най-честите съобщения за грешки и техническо обслужване са посочени по-долу.

Повечето грешки потребителят може да отстрани самостоятелно, а също така да извърши рутинно техническо обслужване, посочено в съобщенията. Ако се нуждаете от допълнителна помощ, центърът за решения на Brother предлага най-новите ЧЗВ и съвети за отстраняване на неизправности

на уеб адрес : <http://solutions.brother.com/>.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
20 Гран. на лист	Изходната тава ADF е достигнала максималната си вместимост.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Изпратете сканираните до момента страници и натиснете 1.Изпр.. ■ Изтрийте сканираните страници и натиснете 2.Изтр.. <p>Ако изпратите вече сканираните страници и искате да изпратите останалите страници, махнете сканираните листи от изходната тава ADF, след което наберете номера на факса (ако изпращате факс) и натиснете Start (Старт).</p>
Връз.се разпада	Вие се опитахте да се свържете с факс устройства, което не е в режим на изчакване за връзка.	Проверете настройките за свързване на другото факс устройства.
Греш.при достъп	USB устройството се е извадило от директния USB интерфейс по време на обработка на данни.	Натиснете Stop/Exit (Стой/Излез) . Поставете го отново и опитайте да напечатате, като използвате функция за директен печат.
Грешка барабан	Короната на барабана трябва да се почисти.	Почистете короната на барабана. (Вижте <i>Почистване на короната</i> на стр. 165.)
	Животът на барабана е изтекъл.	Сменете барабана. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
Грешка касета	Тонер-касетата е поставена неправилно.	Извадете барабана, извадете тонер касетата и отново я поставете в барабана.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Грешка на фюзъра	Температурата на термофиксатора не се повишава до указаната в зададения времеви интервал.	Изключете превключвателя на захранването, изчакайте няколко секунди и го включете отново. Оставете устройството включено 15 минути. Устройството може да стои изключено до 60 часа, без да изгуби съхранените в паметта факсове. (Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 151.)
	Термофиксаторът е прекалено горещ.	
Дв.печат изкл.	Тавата за двустранен печат е поставена неправилно.	Свалете тавата и я поставете отново.
Задр. МР тава	Многофункционалната тава за хартия е задръстена с хартия.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Задр. дуплекс	Тавата за двустранен печат е задръстена с хартия.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Задръстване	Хартията е заседнала в устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Задръстен конт.1 Задръстен конт.2 (MFC-8380DN)	Хартията е заседнала в тавата за хартия на устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Засякъл документ	Документът не е поставен или подаден правилно, или подаденият от ADF документ за сканиране е твърде дълъг.	Вижте <i>Задръствания на документи</i> на стр. 153 или <i>Използване на автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i> на стр. 22.
Защитено Устр-во	Включен е предпазителят на USB флаш памет.	Изключете предпазителя на USB флаш памет.
Изключен кабел	Повикването е прекъснато от другото лице или другото факс устройство.	Опитайте се да изпратите или получите отново.
Капакът е отв.	Предният капак не е добре затворен.	Затворете предния капак на устройството.
Ком. Грешка	Комуникационна грешка поради лошо качество на телефонната линия.	Опитайте се да изпратите отново факса или се опитайте да свържете устройството с друга телефонна линия. Ако проблемът продължава, обърнете се към телефонната компания и поискайте проверка на телефонната линия.
Много файлове	USB флаш памет е препълнена.	Намалете броя файлове, съхранявани в USB флаш паметта.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Невъз. Принт. XX	Устройството има механичен проблем.	Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 60 часа, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 151.)
Невъз. Скан. XX	Устройството има механичен проблем.	Прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути, след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 60 часа, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 151.)
Неизполз.	Към директния USB интерфейс на устройството е включен несъвместим или повреден уред.	Извадете USB флаш паметта от директния USB интерфейс.
Несъотв. размери	Хартията в тавата е с неподходящи размери.	Заредете тавата със съответния формат хартия и настройте "Размер на хартията" (Menu (Меню), 1, 2, 2 (Вижте <i>Размер на хартия</i> на стр. 25)).
Няма контейнер	Тавата за хартия не е затворена докрай.	Затворете добре тавата за хартия.
Няма отг./заето	Номерът, който набрахте не отговаря или е зает.	Проверете номера и опитайте отново.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Няма памет	Паметта на устройството е пълна.	<p>Извършва се изпращане на факс или копиране</p> <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Натиснете Start (Старт), за да изпратите или копирате сканираните страници. ■ Натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез), изчакайте да завърши другата операция, която тече в момента, и опитайте отново. ■ Изчистете данните от паметта. (Вижте <i>Съобщение за грешка „няма памет“</i> на стр. 55 или стр. 102.) <p>Извършва се печатане</p> <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Намалете разделителната способност на печатане. (Виж <i>раздел Разширени в Ръководство за употреба на програма</i> в CD-ROM диска.) ■ Изчистете факсовете от паметта. (Вижте <i>Съобщение за грешка „Няма памет“</i> на стр. 102.)
Няма тонер	Тонер-касетата или блокът на барабана и тонер-касетата не са поставени правилно.	Поставете отново блока на тонер-касетата и барабана.
Няма тонер	Съобщението Няма тонер на LCD означава, че печатният процес може да продължава, но ресурсът на тонер-касетата е на изчерпване и скоро ще потрябва да замените тонера.	Поръчайте нова тонер касета сега.
Няма хартия	В устройството няма хартия или хартията е заредена неправилно в тавата.	<p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Пренаредете листовите в тавата за хартия или в многофункционалната тава. ■ Извадете хартията и я заредете отново.
Отворен капак	Капакът на нагревателя не е плътно затворен или, при включване на захранването в задната част на устройството се образува задръстване от хартия.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Затворете капака на нагревателя на устройството. ■ Проверете дали няма задръствания от вътрешната страна в задната част на устройството, затворете капака на нагревателя и натиснете Start (Старт).

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Отворен капак	Предният капакът на ADF не е добре затворен.	Затворете капака на ADF.
	ADF е отворено, докато се зарежда документ.	Затворете капака на ADF на устройството и натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез) .
Охлажда се Изчакайте	Температурата на барабана или тонер касетата е прекалено висока. Устройството ще прекъсне настоящата заявка за печат и ще премине в режим на охлаждане. По време на охлаждане ще се чува охлаждащият вентилатор, а на LCD ще се покажат надписи <i>Охлажда се</i> и <i>Изчакайте</i> .	Уверете се, че чувате въртенето на вентилатора и че изходът за отработен въздух не е запушен с нещо. Ако вентилаторът се върти, отстранете всички препятствия, които са около изхода за въздух и оставете устройството включено, но не го използвайте няколко минути. Ако вентилаторът не работи, прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете. (Устройството може да стои изключено до 60 часа, без да изгуби съхранените в паметта факсове. Вижте <i>Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола</i> на стр. 151.)
Повече тапи. (MFC-8380DN)	Поставени са няколко допълнителни тапи.	Може да се постави само една допълнителна тава. Свалете излишните допълнителни тапи.
Преименувай файл	Името на файла в USB флаш памет винаги е същото, както на този, който се опитвате да запишете.	Променете името на файла в USB флаш паметта или на файла, който опитвате да запишете.
Пъл. тав. изх. харт	Изходната тава на ADF е достигнала максималния си капацитет.	Махнете сканираните страници от изходната тава ADF. Ако искате да сканирате останалите страници на Вашите документи, наберете номера на факса (ако изпращате факс) и натиснете Start (Старт) .
Скан. невъзм.	Във входната и изходната тава на ADF има документ.	Махнете документа от изходната тава на ADF.
Смачк. хар. отзад	Хартията е заседнала в задната част на устройството.	(Вижте <i>Задръствания на хартия</i> на стр. 154.)
Сменете комп. 3X2 (MFC-8380DN)	Изисква се замяна на комплекта захранващи ролки за хартия на тава 2.	Замяната на комплекта PF Kit 2 се извършва от дилър на Brother.
Сменете лазера	Изисква се замяна на лазерния модул.	Замяната на лазерните модули се извършва от дилър на Brother.
Сменете фюзера	Изисква се замяна на нагревателя.	Замяната на нагреватели се извършва от дилър на Brother.

Съобщение за грешка	Причина	Действие
Смяна барабан	Работният ресурс на барабана е изчерпан.	Поставете нов барабан. (Вижте <i>Замяна на барабан</i> на стр. 173.)
	При инсталиране на нов барабан броячът на барабана не се нулира.	1 Отворете предния капак и натиснете Clear/Back (Изчисти) . 2 За да нулирате, натиснете 1 .
Смяна листоп.1	Изисква се замяна на комплекта захранващи ролки за хартия на тава 1.	Замяната на комплектите захранващи ролки за хартия на тави 1 (PF Kit 2) се извършва от дилър на Brother.
Смяна листоп.МФ	Изисква се замяна на комплекта захранващи ролки за хартия на многофункционалната тава.	Замяната на комплектите захранващи ролки за хартия на многофункционалните тави (PF Kit MP) се извършва от дилър на Brother.
Смяна тонер	Ресурсът на тонер-касета е на изчерпване – отпечатването е невъзможно.	Сменете тонер касетата с нова. (Вижте <i>Замяна на тонер-касета</i> на стр. 170)

Прехвърляне на вашите факсове или справки за факс протокола

Ако на екрана се появи:

- Невъз. Принт. ХХ
- Невъз. Скан. ХХ

Препоръчваме прехвърляне на вашите факсове до друго факс устройство или вашия компютър. (Вижте *Прехвърляне на факсове до друго факс устройство* на стр. 151 или *Прехвърляне на факсове към вашия компютър* на стр. 152.)

Можете също така да прехвърляте справки за факс протокола, за да видите дали има някакви факсове, които трябва да прехвърлите. (Вижте *Прехвърляне на справки за факс протокола до друго факс устройство* на стр. 152.)



Забележка

Ако на екрана на устройството има съобщение за грешка след прехвърлянето на факсовете, прекъснете електрозахранването на устройството за няколко минути и след това отново го включете.

Прехвърляне на факсове до друго факс устройство

Ако не сте настроили ID на вашата станция, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове. (Вижте *Настройка на ID на вашата станция в Ръководство за бързо инсталиране.*)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 9, 0, 1**.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Ако на екрана се появи Няма данни, в паметта на устройството няма останали факсове. Натиснете **Stop/Exit (Стол/Излез)**.
 - Въведете номера на факса, към който ще бъдат препращани факсовете.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Прехвърляне на факсове към вашия компютър

Можете да прехвърляте факсовете от паметта на устройството към вашия компютър.

- 1 Уверете се, че сте инсталирали **MFL-Pro Suite** на компютъра си, а след това включете **Компютър-факс получаване** на компютъра. (За подробности относно компютър-факс получаването, вижте *Получаване на факс от компютър* в *Ръководството за употреба на програма* на CD-ROM диска.)
- 2 Уверете се, че сте настроили **PC Факс получ.** на устройството. (Вижте *Получаване на компютърен факс* на стр. 78.)
Ако факсовете са в паметта на устройството при настройването на компютър-факс получаване, на екрана ще се появи въпрос дали желаете да прехвърлите факсовете до вашия компютър.
- 3 Направете едно от следните неща:
 - За прехвърляне на всички факсове на вашия компютър, натиснете **1**. Ще бъдете попитан дали желаете да направите архивиращо разпечатване.
 - За изход и оставяне на факсовете в паметта, натиснете **2**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Прехвърляне на справки за факс протокола до друго факс устройство

Ако не сте настроили ID на вашата станция, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове. (Вижте *Настройка на ID на вашата станция* в *Ръководство за бързо инсталиране*.)

- 1 Натиснете **Menu (Меню), 9, 0, 2**.
- 2 Въведете номера на факса, към който ще бъдат препращани справки за факс протокола.
- 3 Натиснете **Start (Старт)**.

Задръствания на документи

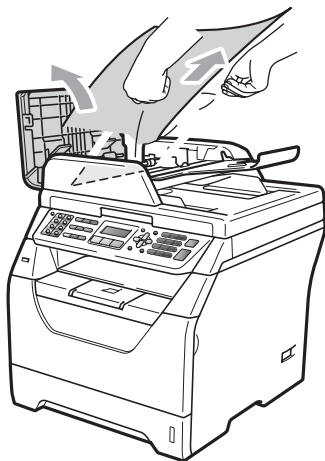
Ако документът е заседнал, следвайте стъпките по-долу.

! ВАЖНО

След отстраняване на заседналия документ, проверете дали в устройството не са останали късчета хартия, които могат да доведат до друго задръстване.

Документът е заседнал в горната част на ADF

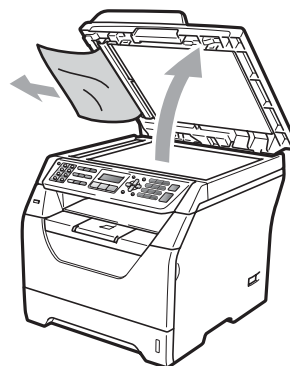
- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Отворете капака на ADF.
- 3 Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



- 4 Затворете капака на ADF.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Има заседнал документ под документния капак

- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Вдигнете капака за документи.
- 3 Извадете заседналия документ, като дърпате наляво.



- 4 Затворете капака за документи.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Документът е заседнал при изходната тава на ADF

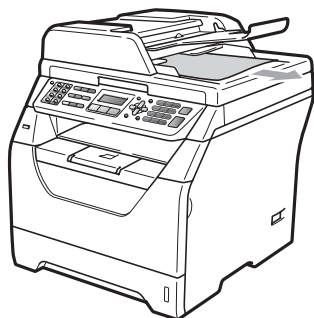
- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Документът задръсти отвора за двустранен печат (MFC-8380DN)

- 1 Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
- 2 Направете едно от следните неща:
 - Ако виждате заседналия документ, извадете го, като дърпате надясно.



- Ако не виждате заседналия документ, отворете капака (1) и (2) на ADF, и издърпайте заседналия документ нагоре.



Затворете капака (1) и (2) на ADF.

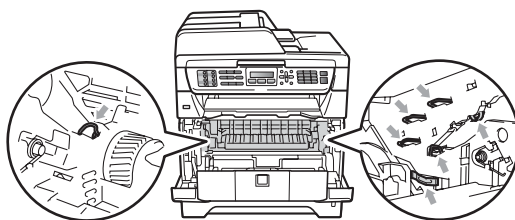
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стой/Излез)**.

Задръствания на хартия

За да отстраните заседналата хартия, моля, следвайте стъпките в този раздел.

! ВАЖНО

- Моля, потвърдете, че сте поставили в устройството както тонер касета, така и барабан. Отсъствие или неправилно поставен барабан може да предизвика задръстване с хартия в устройството Brother.
- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



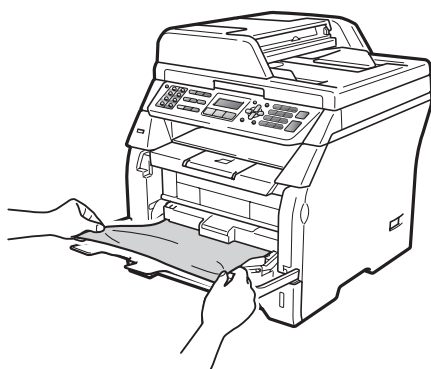
Забележка

- Ако съобщението за грешка остане, отворете и затворете плътно предния капак и капака на нагревателя за нулиране на устройството.
- Имената на тавите за хартия на дисплея са следните:
 - Стандартна тава за хартия: **конт. 1**
 - Допълнителна долна тава: **конт. 2 (MFC-8380DN)**
 - Многофункционална тава: **MP тава**

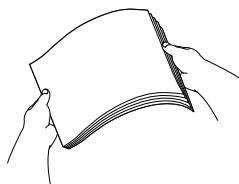
Многофункционалната тава е задръстена с хартия

Ако на LCD се покаже надпис
Задр. МР тава, извършете следните
стъпки:

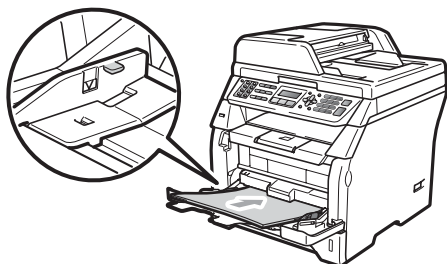
- 1 Извадете хартията от многофункционалната тава.
- 2 Разчистете хартията, заседнала в тавата и задръстила зоната около нея.



- 3 Натиснете **Start (Старт)**.
- 4 Добре разлистете хартията и я подредете отново в тавата.



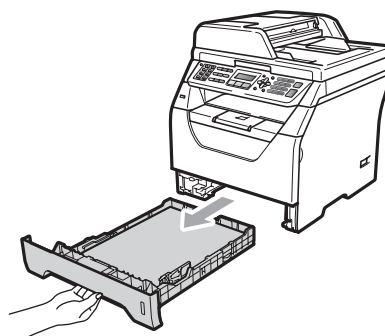
- 5 Внимавайте стекът хартия, заредена в многофункционалната тава, да не надвишава максималната височина на водачите за хартия, намиращи се от двете страни на тавата.



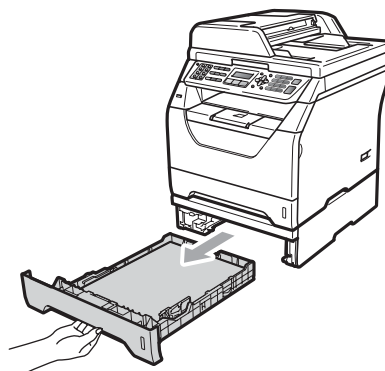
Тава 1 или Тава 2 е задръстена с хартия (MFC-8380DN)

Ако на LCD се покаже надпис
Задръстен конт.1 или
Задръстен конт.2, извършете следните
стъпки :

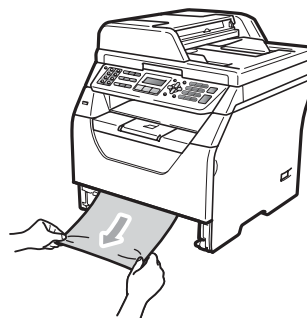
- 1 Извадете напълно тавата за хартия от устройството.
За Задръстен конт.1:



За Задръстен конт.2:



- 2 С двете ръце внимателно извадете заседналата хартия.



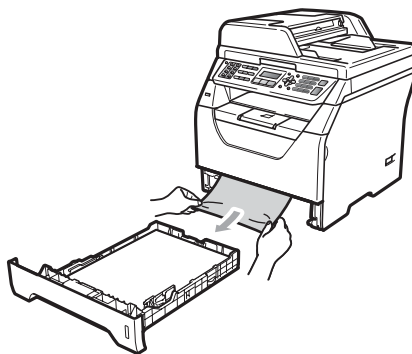
- Внимавайте стекът хартия да не надвишава маркировката за максимална височина (▼) на хартията в тавата. Натиснете синия лост за освобождаване на водачите на хартия и преместете водачите в съответствие с размера на хартията, за да закрепите стека. Уверете се, че водачите са добре застопорени в отворите.
- Поставете стабилно тавата за хартия обратно в устройството.

! ВАЖНО

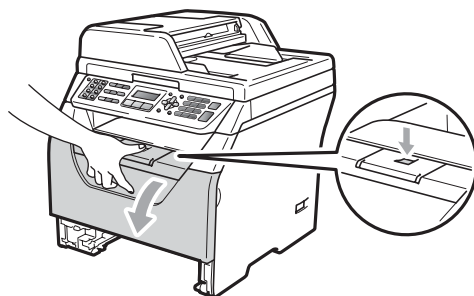
НЕ вадете стандартната тава за хартия, докато се подава хартия от долната тава за хартия, за да не предизвиквате задръстване с хартия.

Хартията е заседнала в устройството

- Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- Извадете напълно тавата за хартия от устройството.
- С двете ръце внимателно извадете заседналата хартия.



- Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.

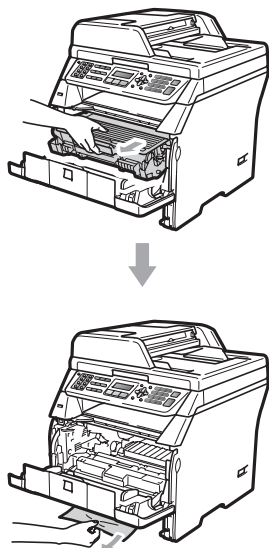


! ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

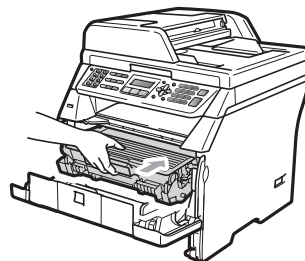
⚠ ГОРЕЩА ПОВЪРХНОСТ

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Изчакайте поне 10 минути устройството да се охлади, преди да се опитате да отстраните заседналата хартия.

- 5 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите. Заседналата хартия може да се извади с блока на барабана и тонер-касетата, или той може да освободи хартията така, че да я издърпате през отвора на тавата за хартия.



- 6 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

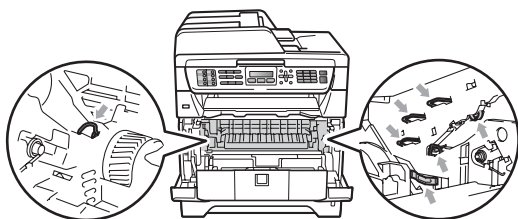


- 7 Затворете предния капак.
- 8 Поставете стабилно тавата за хартия обратно в устройството.
- 9 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт и свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включете захранването на машината от превключвателя ѝ.

! ВАЖНО

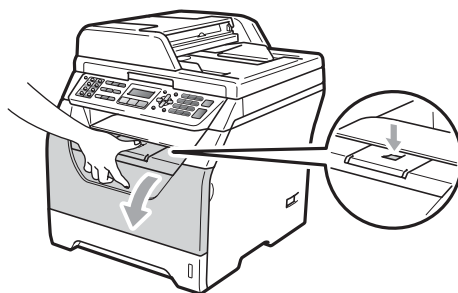
Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

НЕ докосвайте електродите (вж. фигурата), за да не възникне статично електричество, което да повреди устройството.



Хартията е заседнала в блока на барабана и тонер касетите

- 1 Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.

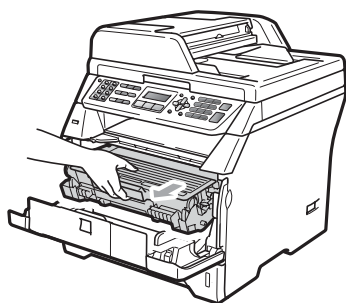


⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

🔥 ГОРЕЩА ПОВЪРХНОСТ

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Изчакайте поне 10 минути устройството да се охлади, преди да се опитате да отстраните заседналата хартия.

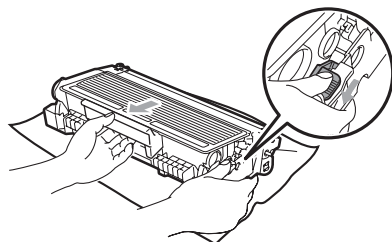
- 3 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



! ВАЖНО

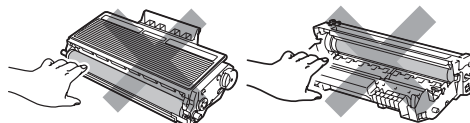
Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

- 4 Натиснете синия блокиращ лост и извадете тонер-касетата от барабана. Отстранете заседналата хартия, ако има такава в барабана.

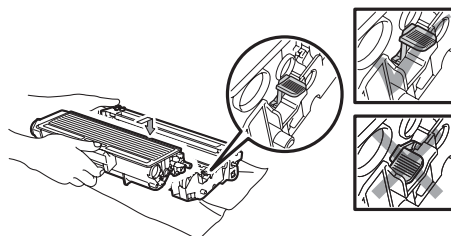


! ВАЖНО

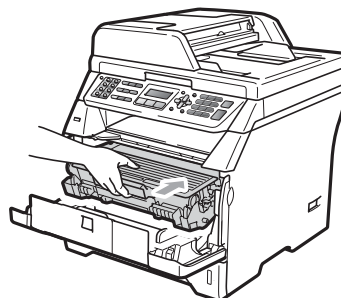
- Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.
- За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.



- 5 Отстранете заседналата хартия, ако има такава в барабана.
- 6 Поставете тонер касетата обратно в барабана, докато чуете, че се е наместила. Когато тя е поставена правилно, синият блокиращ лост автоматично се вдига.



- 7 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

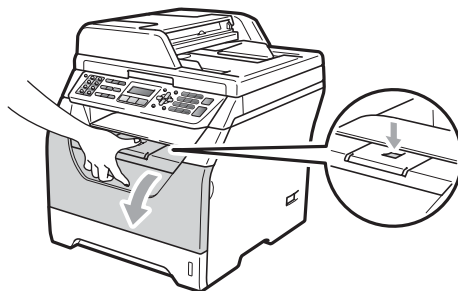


- 8 Затворете предния капак.

- 9 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт и свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включете захранването на машината от превключвателя ѝ.

Хартията е заседнала в задната част на устройството

- 1 Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.

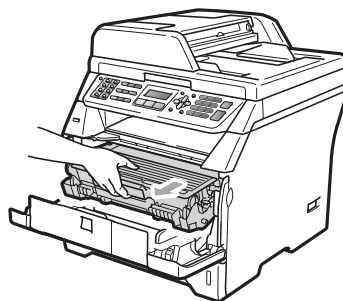


⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

🔥 ГОРЕЩА ПОВЪРХНОСТ

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Изчакайте поне 10 минути устройството да се охлади, преди да се опитате да отстраните заседналата хартия.

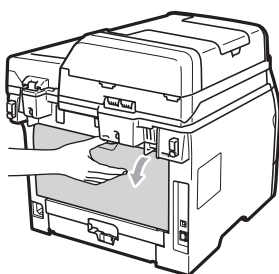
- 3 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



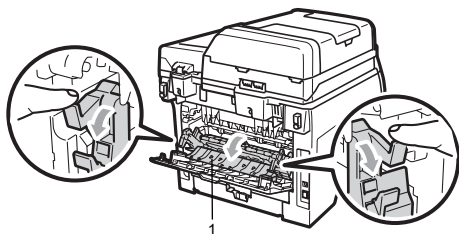
! ВАЖНО

Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

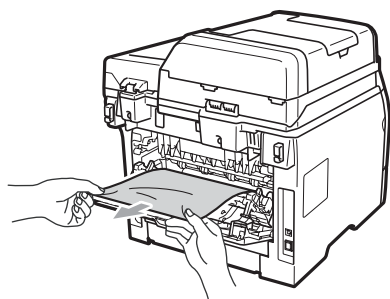
- 4 Отворете задния капак (задната изходна тава).



- 5 Изтеглете към себе си левия и десния фиксатори и отворете капака на нагревателя (1).

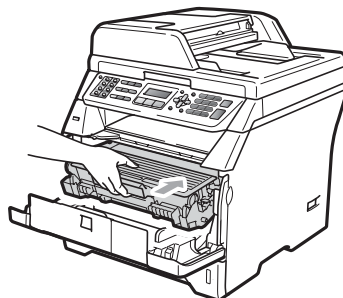


- 6 Издърпайте заседналата хартия извън термофиксатора.



- 7 Затворете капака на нагревателя и задния капак (задната изходна тава).

- 8 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

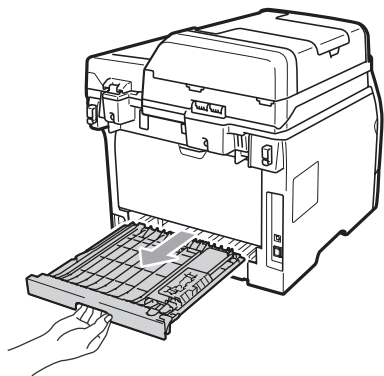


- 9 Затворете предния капак.

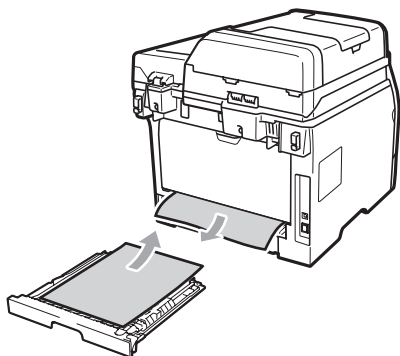
- 10 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт и свържете отново всички кабели и кабела на телефонната линия. Включете захранването на машината от превключвателя ѝ.

Тавата за двустранен печат е задръстена с хартия

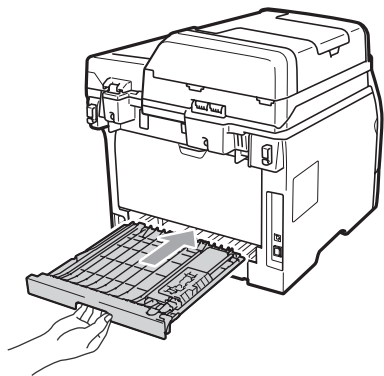
- 1 Извадете напълно тавата за двустранен печат от устройството.



- 2 Изтеглете заседналата хартия от устройството или през тавата за двустранен печат.



- 3 Отново поставете тавата за двустранен печат в устройството.



Рутинно техническо обслужване

⚠ ВНИМАНИЕ

Използвайте неутрални препарати.

НЕ използвайте леснозапалими препарати, спрейове или органични разтворители/ течности, съдържащи спирт/амоняк, за вътрешно и външно почистване на устройството. Това би могло да причини пожар или токов удар. (За повече информация вижте *Важни инструкции за безопасност* на стр. 120.)

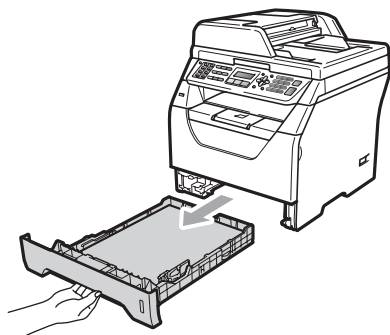
! ВАЖНО

Барабанът съдържа тонер, така че го дръжте внимателно. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

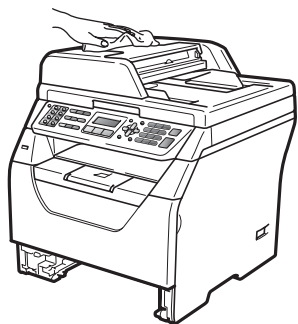
Почистете устройството отвън, както следва

1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.

2 Извадете напълно тавата за хартия от устройството.

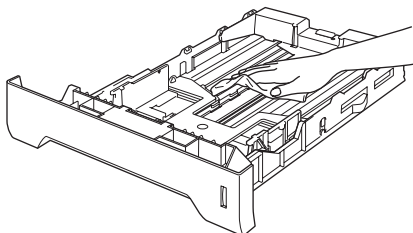


3 Избършете устройството отвън с мека суха кърпа за прах, която не оставя влакна.



4 Извадете всичката хартия от тавата.

5 Избършете тавата за хартия отвън и отвътре с мека суха кърпа за прах, която не оставя влакна.

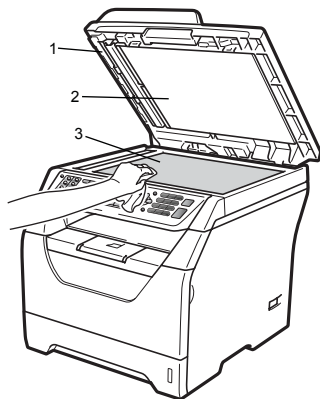


6 Заредете отново с хартия и поставете тавата обратно в устройството.

7 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това – останалите кабели и телефонната линия. Включете устройството.

Почистване на скенера

- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Вдигнете капака за документи (1). Почистете бялата пластмасова повърхност (2) и стъклото на скенера (3) под нея с мека, навлажнена с вода, кърпа, не оставяща влакна.



- 3 Почистете бялата лента (1) в блока на ADF и стъклената лента на скенера (2) под нея с мека, навлажнена с вода, кърпа, не оставяща влакна.



- 4 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това – останалите кабели и телефонната линия. Включете устройството.



Забележка

Почистете короната в барабана, като леко плъзнете няколко пъти зеления фиксатор отдясно наляво и отляво надясно. Ако усетите замърсяване или някакви остатъци, отново почистете стъклото, като наблегнете на тази област. Може да е необходимо да повторите процеса по почистване три или четири пъти. Направете копие след всяко почистване за тест.

Почистване на прозореца на лазерния скенер

⚠ ВНИМАНИЕ

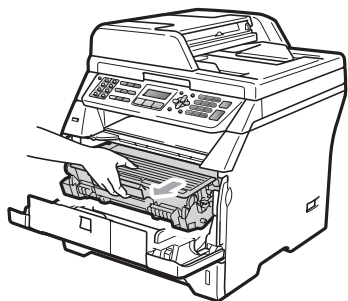
Използвайте неутрални препарати.

НЕ използвайте леснозапалими препарати, спрейове или органични разтворители/ течности, съдържащи спирт/амоняк, за вътрешно и външно почистване на устройството. Това би могло да причини пожар или токов удар. Вж. глава *Важни инструкции за безопасност* на стр. 120 за подробна информация.

⚠ ВАЖНО

НЕ докосвайте стъклото на лазерния скенер.

- 1 Преди да почистите устройството отвътре, изключете устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, а след това извадете всички кабели и захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак и бавно извадете блока на барабана и тонер касетите.



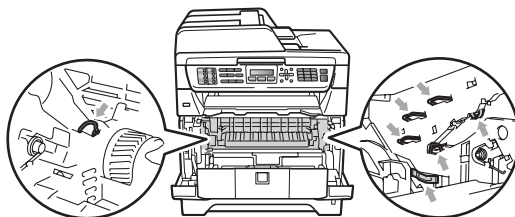
⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

🔥 ГОРЕЩА ПОВЪРХНОСТ

След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. Изчакайте поне 10 минути устройството да се охлади, преди да се опитате да отстраните заседналата хартия.

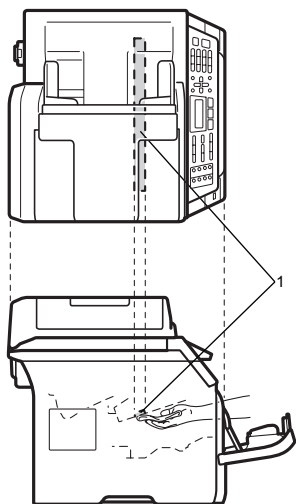
⚠ ВАЖНО

- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.

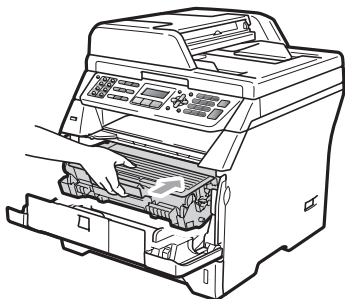


- Препоръчваме да поставите барабана на чиста, равна повърхност, с лист хартия за еднократна употреба или парцал под тях за предпазване от неволно замърсяване с тонер.

- 3 Избършете прозореца (1) на лазерния скенер с мека и суха кърпа, не оставяща влакна.



- 4 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

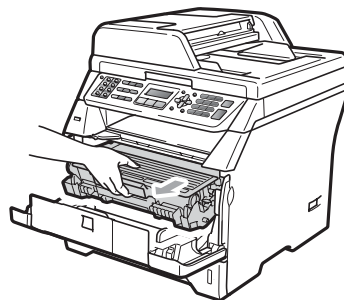


- 5 Затворете предния капак.
- 6 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това – кабела на телефонната линия. Включете устройството.

Почистване на короната

Ако имате проблеми с качеството на печат, почистете короната, както следва:

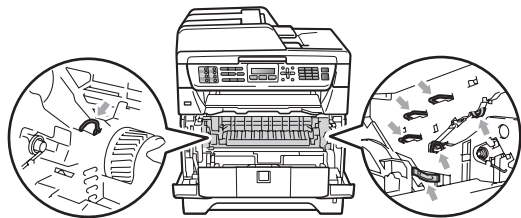
- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, изключете всички кабели, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак и бавно извадете блока на барабана и тонер касетите.



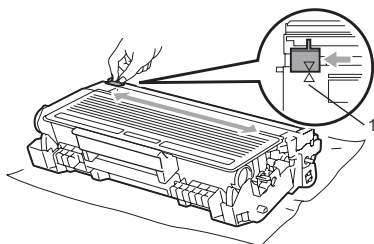
! ВАЖНО

- Препоръчваме да поставите блока на барабана и тонер касетите на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.
- Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



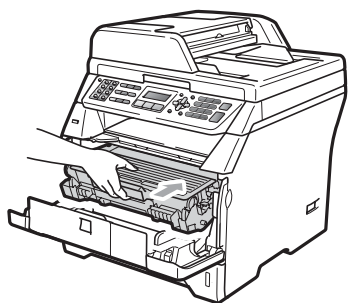
- 3 Почистете короната в барабана, като няколко пъти внимателно преместете синия фиксатор отляво надясно и обратно.



Забележка

Поставете фиксатора в начално положение (▲) (1). В противен случай по отпечатаните страници може да има вертикална лента.

- 4 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.

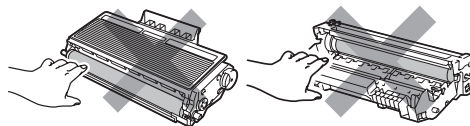


- 5 Затворете предния капак.

- 6 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това – останалите кабели и телефонната линия. Включете устройството.

ВАЖНО

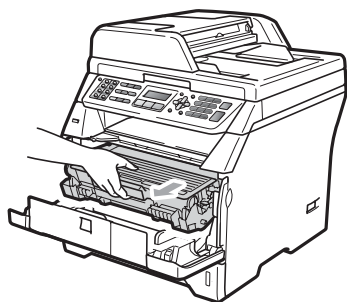
За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.



Почистване на барабана

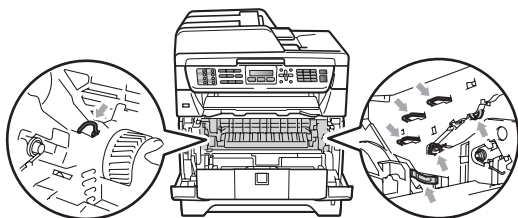
Ако имате проблеми с качеството на печат, почистете барабана, както следва:

- 1 Изключване на устройството. Първо изключете кабела на телефонната линия, а след това извадете захранващия кабел от електрическия контакт.
- 2 Отворете предния капак и бавно извадете блока на барабана и тонер касетите.

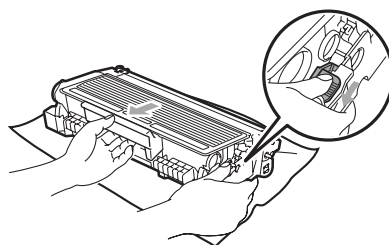


! ВАЖНО

- Препоръчваме да поставяте блока на барабана и тонер касетата на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.
- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.

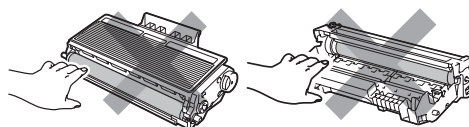


- 3 Натиснете синия блокиращ лост и извадете тонер-касетата от барабана.

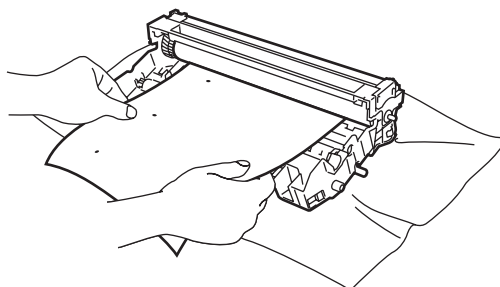


! ВАЖНО

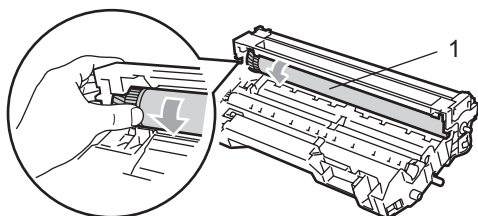
- Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.
- За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрациите по-долу потъмнени части.



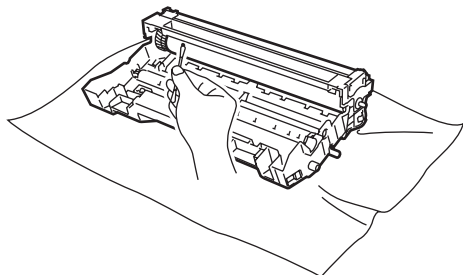
- 4 Поставете разпечатания модел пред барабана и намерете точното място на лошото качество на разпечатване.



- 5 Завъртайки зъбното колело на барабана с ръка, огледате повърхността на OPC барабана (1).



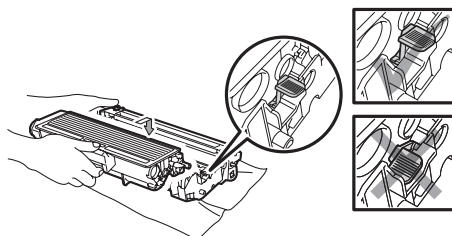
- 6 Когато намерите съответстващата на разпечатания модел отметка върху барабана, избършете повърхността на OPC барабана със сух памучен тампон до отстраняване на праха или лепилото от повърхността му.



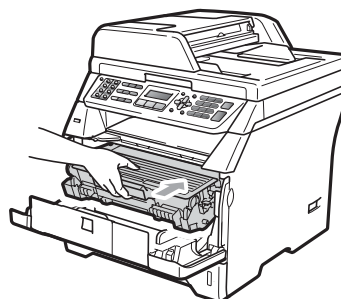
! ВАЖНО

- Барабанът е светлочувствителен, затова НЕ го докосвайте с пръсти.
- НЕ почиствайте повърхността на светлочувствителния барабан с остри предмети.
- НЕ използвайте прекомерна сила при почистването на барабана.

- 7 Поставете тонер касетата обратно в барабана, докато чуете, че се е наместила. Когато тя е установена правилно, синият блокиращ лост се вдига автоматично.



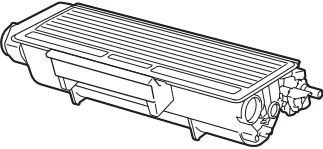
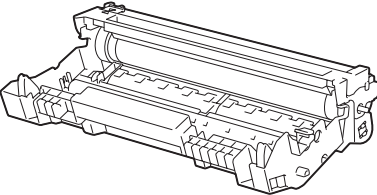
- 8 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 9 Затворете предния капак.
- 10 Първо включете отново захранващия кабел на устройството в електрическия контакт, а след това – останалите кабели и телефонната линия. Включете устройството.

Смяна на консумативи

Ще трябва да смените консумативите, когато устройството посочи, че животът на консумативите е изтекъл.

Тонер касета	Барабан
	
Артикул №: TN-3230, TN-3280	Артикул №: DR-3200

! ВАЖНО

- Препоръчваме да поставите използваните консумативи върху лист хартия за предпазване от неволно замърсяване с материала вътре.
- Непременно затворете плътно консумативите, за да не се разсипе съдържанието им.



Забележка

- Спазвайте местните регулаторни нормативи при изхвърляне на отпадъчни консумативи. Ако предпочитате да не връщате използваните консумативи, изхвърляйте ги отделно от битовите отпадъци, като спазвате местните регулаторни нормативи. Ако имате въпроси обадете се в местния пункт за вторични суровини.
- При използване на хартия, която не е пряко равностойна на препоръчаната хартия, животът на консумативите и частите на устройството може да се съкрати.

Замяна на тонер-касета

Печатният обем на тонер-касетите с голям капацитет е около 8 000 страници¹, а на стандартните тонер-касети е около 3 000 страници¹. Реалният брой страници варира в зависимост от обичайния тип на документа (напр., стандартно писмо, подробна графика). Устройството се доставя с първоначална тонер-касета, която трябва да се смени след отпечатване на около 2000 страници. Когато тонер-касета е на изчерпване на LCD се изписва: Няма тонер.

¹ Приблизителната производителност на касетата се декларира съгласно ISO/IEC 19752.



Забележка

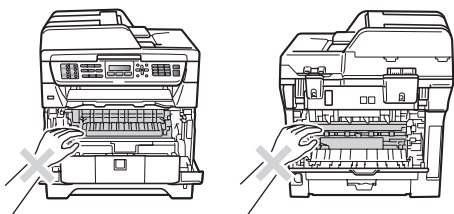
При поява на предупреждението **Няма тонер**, препоръчително е да имате под ръка нова, готова за използване, тонер-касета.

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

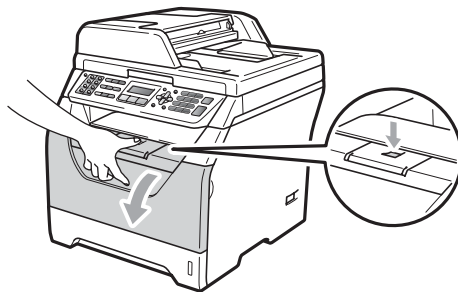


ГОРЕЩА ПОВЪРХНОСТ

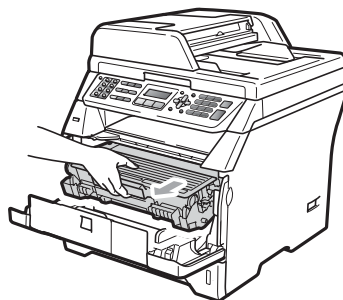
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да избегнете злополуки при отваряне на предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте компонентите на устройството (показани в сиво на фигурата). В противен случай може да се изгорите.



- 1 Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.

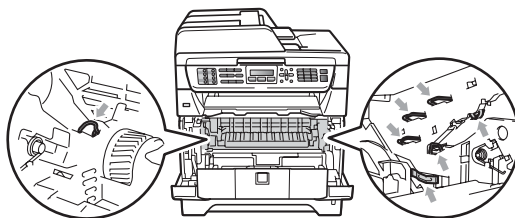


- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.

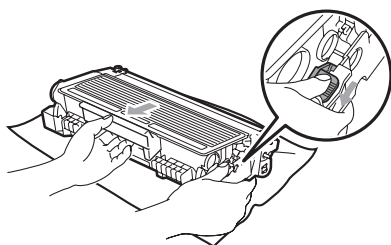


! ВАЖНО

- Препоръчваме да поставяте блока на барабана и тонер касетата на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.
- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



- 3 Натиснете синия блокиращ лост и извадете използваната тонер-касета от барабана.

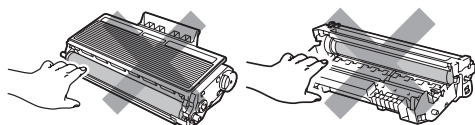


⚠ ВНИМАНИЕ

НЕ изхвърляйте тонер касетите в огън. Може да се взривят, причинявайки наранявания.

! ВАЖНО

- Дръжте внимателно тонер касетата. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.
- За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.

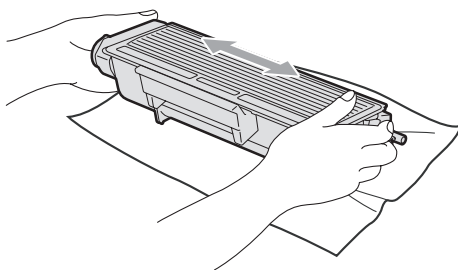


- Устройствата на Brother са предназначени за тонер, който има определени технически характеристики, и работят с оптимална производителност при използване на оригинални тонер-касети на Brother (TN-3230/TN-3280). Brother не може да гарантира тази оптимална ефективност, ако се използват тонер касети с други спецификации. Поради това Brother не препоръчва да се използват други касети, освен оригиналните касети от Brother, или да се презареждат празни касети с тонер

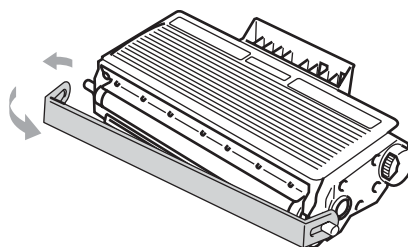
на други производители. При повреда на барабана или други части на устройството в резултат на използване на тонер или тонер касети, различаващи се от оригиналните Brother, поради несъвместимост или непригодност на тези продукти за това устройства, произтичащите необходими поправки не се покриват от гаранцията.

- Разопакувайте тонер-касетите непосредствено преди поставянето им в устройството. Работният ресурс на тонера в касетата, която дълго време престоява без опаковка, се намалява.
- Убедете се, че сте затворили плътно използваната тонер касета, в подходяща торбичка, така че да не се разсипе тонер от касетата.

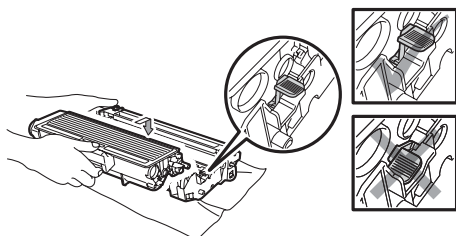
- 4 Разопакувайте новата тонер касета. Внимателно я разтръскайте няколко пъти, за да може тонерът равномерно да се разпредели в касетата.



- 5 Издърпайте защитното покритие.



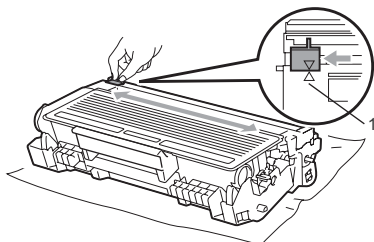
- 6 Поставете новата тонер касета плътно в барабана, докато чуete, че се е наместила. Когато е поставена правилно, блокиращият лост автоматично се вдига.



 **Забележка**

Проверете дали касетата е поставена правилно. В противен случай тя може да се откачи от барабана.

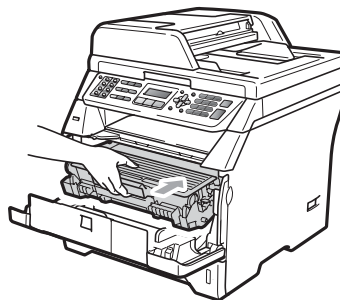
- 7 Почистете короната на барабана, като няколко пъти внимателно преместите синия фиксатор отляво наляво и обратно.



 **Забележка**

Поставете фиксатора в начално положение (▲) (1). В противен случай по отпечатаните страници може да има вертикална лента.

- 8 Поставете обратно в устройството блока на тонер касетите и барабана.



- 9 Затворете предния капак.

 **Забележка**

НЕ изключвайте устройството и не отваряйте предния капак, докато LCD не се върне в режим на готовност.

Замяна на барабан

В устройството се използва барабан за създаване на печатни изображения на хартия. Ако на LCD се появи надпис *Смяна барабан*, значи експлоатационният ресурс на барабана е на изчерпване и трябва да се закупи нов. Даже когато на LCD се появява надпис *Смяна барабан*, замаяната на барабана не винаги е наложителна – устройството понякога продължава да печата още известно време. Обаче, ако качеството на печат се влошава (дори преди да се появи надпис *Смяна барабан*), барабанът следва да се замени. Следва да почистите устройството при подмяна на барабана. (Вижте *Почистване на прозореца на лазерния скенер* на стр. 164.)

! ВАЖНО

При отстраняване на барабана, дръжте го внимателно, защото може да съдържа тонер. Ако се разпръсне тонер върху ръцете или дрехите Ви, веднага ги избършете или ги измийте със студена вода.

Забележка

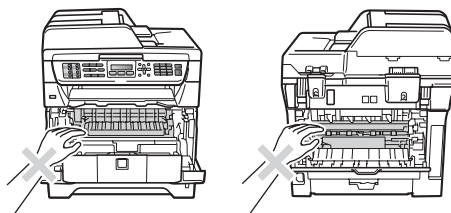
Барабанът е консуматив и е необходимо периодично да го сменяте. Съществуват много фактори, които определят реалния живот на барабана, като температура, влажност, тип хартия и количеството използван тонер за броя страници при заданието за разпечатване. Прогнозният живот на барабана е около 25 000 страници¹. Възможно е реалният брой страници, който барабанът разпечата, да е значително по-малък от тази цифра. Тъй като не можем да контролираме многото фактори, които определят реалния живот на барабана, то не можем да гарантираме минимален брой разпечатани от барабана страници.

¹ Производителността на барабана е приблизителна и може да варира в зависимост от типа употреба.

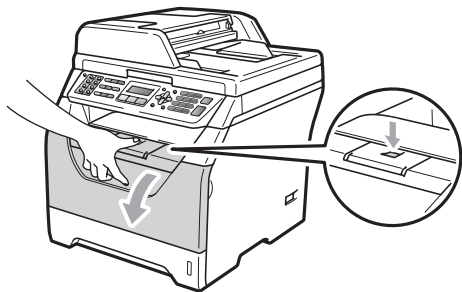
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

ГОРЕЦА ПОВЪРХНОСТ

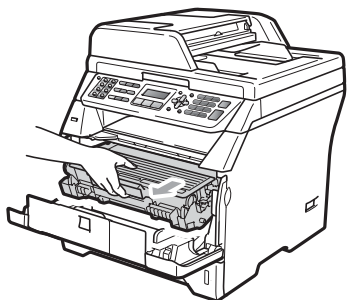
След като току-що сте използвали устройството, някои негови вътрешни части са изключително нагорещени. За да избегнете злополуки при отваряне на предния или задния капак (задната изходна тава) на устройството, НЕ докосвайте компонентите на устройството (показани в сиво на фигурата). В противен случай може да се изгорите.



- 1 Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.

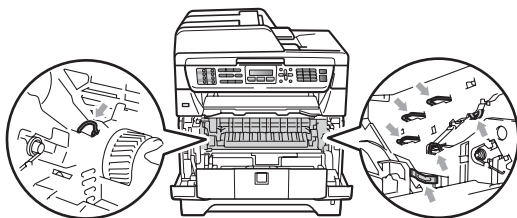


- 2 Бавно издърпайте блока на барабана и тонер касетите.



! ВАЖНО

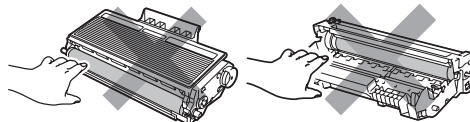
- Препоръчваме да поставяте блока на барабана и тонер касетата на чиста, равна повърхност, върху лист хартия за еднократна употреба или парцал, за предпазване от неволно замърсяване с тонер.
- За да предпазите устройството от повреда от статичното електричество, НЕ докосвайте електродите, показани на илюстрацията.



- 3 Натиснете синия блокиращ лост и извадете тонер-касетата от барабана.

! ВАЖНО

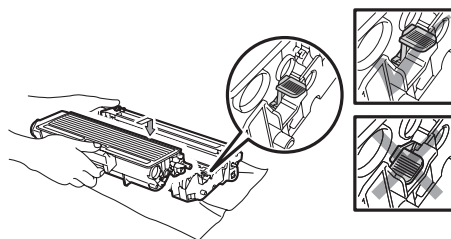
- За да избегнете проблеми с качеството, НЕ докосвайте показаните на илюстрацията потъмнени части.



- Изчакайте с разпаковането на новия барабан непосредствено преди поставянето му в устройството. Излагането на пряка слънчева или стайна светлина може да повреди барабана.
- Убедете се, че сте затворили плътно използвания барабан в торбичка, за да не се разсипе тонер от него.

- 4 Разпаковайте новия барабан.

- 5 Поставете тонер касетата плътно в новия барабан, докато чуете, че се е наместила. Когато тя е установена правилно, синият блокиращ лост се вдига автоматично.



Забележка

Проверете дали касетата е поставена правилно. В противен случай тя може да се откачи от барабана.

- 6 Поставете новия блок на тонер касетите и барабана в устройството. Не затваряйте предния капак.

7 Натиснете **Clear/Back (Изчисти)**.

Смени барабана? 1. Да 2. Не

За да потвърдите, че сте поставили нов барабан, натиснете **1**.

8 След като на LCD се появи **Прието**, затворете предния капак.

Замяна на консумативни части

За поддържане на качеството на печат консумативните части трябва да се заменят редовно. Компонентите, изброени по-долу, трябва да се заменят след отпечатване на около 50 000 страници с комплекта PF Kit MP и 100 000 страници с комплекта PF Kit1, PF Kit 2, нагревател и лазерен модул. Моля, обърнете се към дилър на Brother, когато на LCD се изписват долуизброените съобщения.

Съобщение на LCD	Описание
Смяна листоп.МФ	Заменете комплекта захранващи ролки за хартия на многофункционалната тава.
Смяна листоп.1	Заменете комплекта захранващи ролки за хартия на тава 1.
Сменете комп.3X2 (MFC-8380DN)	Заменете комплекта захранващи ролки за хартия на тава 2.
Сменете фюзера	Заменете нагревателния модул.
Сменете лазера	Заменете лазерния модул.

Информация за устройството

Проверка на серийния номер

Серийният номер на устройството се изписва на LCD.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 8, 1.
- 2 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Проверка на броячите на страници

Можете да видите броячите на страници на устройството за информация относно броя копия, разпечатани страници, справки и списъци, факсове или общо резюме.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 8, 2.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да прегледате **Общо**, **Факх/Спис .**, **Копиране** или **Разпечат . .**
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Проверка на оставащ експлоатационен ресурс на части

Оставащият експлоатационен ресурс на барабана и консумативните части се изписва на LCD.

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, 8, 3.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете
1 . Барабан, 2 . Фюзер, 3 . Лазер,
4 . комп. ЗХ на МФ,
5 . комп. ЗХ на 1 или
6 . комп. ЗХ на 2¹.
Натиснете **OK (Ок)**.
¹ комп. ЗХ на 2 се появява само при наличие на допълнителната тава LT-5300. (MFC-8380DN)
- 3 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Нулиране

Функции за нулиране:

1 Мрежа

Фабричните настройки по подразбиране на сървъра за печат, такива като пароли и информация за IP адреси, подлежат на възстановяване.

2 Адрес и факс

Адрес и Факс нулира следните настройки:

- Адресен указател
(Набиране с едно натискане, Бързо набиране и Setup Groups)
- Програмирани факс заявки в паметта
(Изпращане при свързване, Отложено свързване, Сигурно свързване, Отложен факс и Отложен пакет с данни)
- ID на станцията (име и номер)
- Съобщение на титулна страница (коментари)
- Опции за дистанционно управление на факса
(Код за дистанционен достъп, Съхранение на факсове, Препращане на факсове и Компютър-факс)
- Настройки на справка
(Справка за потвърждаване на предаването, списък на телефонната картотека и факс отчет)
- Парола за заключване на настройка

3 Вс. настройки

Всички фабрични настройки на устройството могат да бъдат възстановени.

Компанията Brother настоятелно препоръчва да извършвате тази операция при изхвърляне на устройства, излезли от употреба.



Забележка

Изключвайте интерфейсия кабел преди да изберете Мрежа или Вс. настройки.

Последователност на действия при нулиране

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **0**, **7**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете нулирането, което желаете. Натиснете **OK (Ок)**.
- 3 Изберете **1.Reset** или **2.Излез**.
- 4 При избиране на опция **1.Reset** в стъпка 3, се налага да рестартирате устройството. Изберете **1.Да** или **2.Не**. При избиране на опция **1.Да**, устройството автоматично се рестартира.



Забележка

Мрежовите настройки също могат да се нулират – натиснете **Menu (Меню)**, **7**, **0**.

Опаковане и транспортиране на устройството

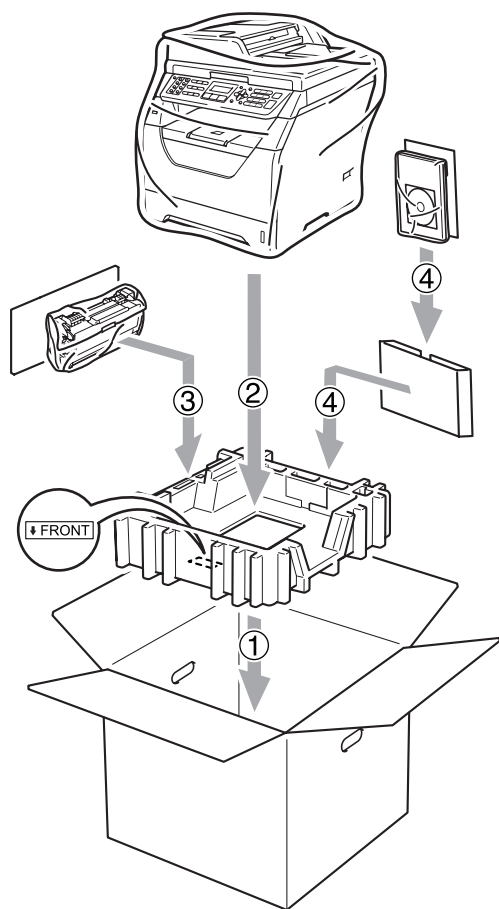
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Уверете се, че устройството е напълно охладено, като го оставите да престои изключено от захранващата мрежа в продължение на минимум 30 минути, преди да го опаковате.

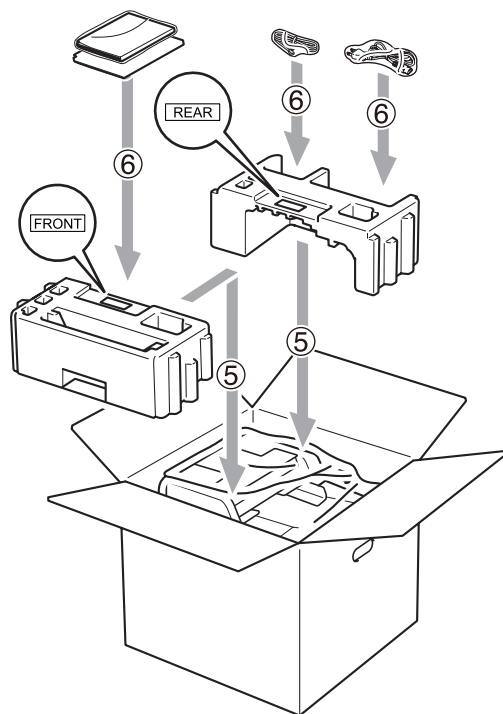
При транспортиране на устройството, използвайте опаковъчните материали, получени заедно с устройството. Щетите, настъпили поради неспазване на изисквания за опаковка на устройството не се покриват от гаранцията.

- 1 Изключване на устройството.
- 2 Изключете устройството от телефонния контакт на стената.
- 3 Изключете всички кабели и захранващия кабел от устройството.
- 4 Отворете предния капак, като натиснете бутона за освобождаване.
- 5 Издърпайте блока на барабана и тонер-касетата. Оставете тонер касетата в барабана.
- 6 Поставете блока на барабана и тонер-касетата в найлонова торбичка и я запечатайте.
- 7 Затворете предния капак.

- 8 Поставете парчето стиропор с маркировка "FRONT" в оригиналния кашон (1). Увийте машината в найлона и я поставете в оригиналния кашон (2). Поставете блока на барабана и тонер касетата, както е показано по-долу (3). Поставете ръководството на потребителя (ако има такова) и CD-ROM диска в пространството в задната част на устройството (4).



- 9 Вземете двете парчета стиропор и напаснете предната част на машината с маркировката "FRONT" на едно от двете парчета стиропор, а задната част на машината - с маркировката "REAR" на другото парче стиропор (5). Навийте кабелите и поставете тях и Ръководството за бързо инсталиране на местата, показани по-долу (6).



- 10 Затворете кашона и го пристегнете с тиксо.

Програмиране чрез екрана

Устройството е конструирано за лесно използване. Екранът предоставя функция за програмиране чрез екрана с помощта на клавишите на менюто.

Ние сме създали последователни указания на екрана, за да Ви помогнем да програмирате устройството си. Просто следвайте указанията, които Ви напътстват в менюто и опциите за програмиране.

Таблица с менюта

Програмирайте устройството посредством *Таблица на менюта* на стр. 182. На тези страници се посочват елементите и опциите на менюто.

Натиснете **Menu (Меню)**, а след това – номера на менюта, за да програмирате устройството.

Например, за настройка на *Аларма звука* на *Ниско*:

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете *Ниско*.
- 3 Натиснете **OK (Ок)**.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Съхранение в паметта

Настройките на менюто се съхраняват перманентно и в случай на повреда в електрозахранването *няма* да се изгубят. Временните настройки (например, контраст, международен режим) *ще* се изгубят. Освен това, при прекъсване на електрозахранването устройството запазва датата и часа, и всички факс съобщения в паметта за около 60 часа.

Клавиши на менюто

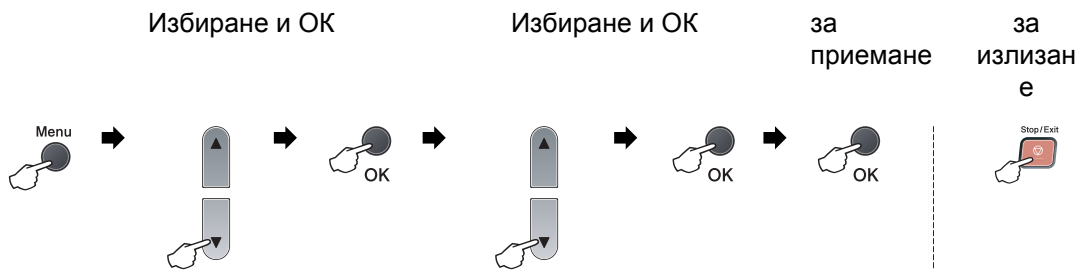
	Влезте в менюто.
	Преминете на следващото ниво на менюто. Приемане на опция.
	Излизате от менюто с многократно натискане. Връщане към предходното ниво в менюто.
	Преглеждане на текущото ниво на менюто.
	Връщане към предходното ниво на менюто или преминаване на следващото.
	Излизане от менюто.

Как се получава достъп до режима на менюто

- 1 Натиснете **Menu (Меню)**.
 - 2 Избиране на опция.
 - Натиснете **1** за меню Общи настройки.
 - Натиснете **2** за меню Fax.
 - Натиснете **3** за меню Копиране.
 - Натиснете **4** за меню Принтер.
 - Натиснете **5** за меню USBДир.Интерф..
 - Натиснете **6** за меню Печатай доклад.
 - Натиснете **7** за меню Мрежа.
 - Натиснете **8** за меню Инфор.за маш..
 - Натиснете **9** за меню Сервиз.¹
 - Натиснете **0** за Инициал. настр.
- ¹ Това ще се появи само когато на екрана се покаже съобщение за грешка.
Всички нива на менютата могат да се прегледат в желаната посока с помощта на бутони ▲ и ▼.
- 3 При изписване на нужната опция върху LCD натискайте **OK (Ок)**. После на екрана се показва следващото ниво на менюто.
 - 4 Натиснете ▲ или ▼, за да се придвижите до следващия елемент на менюто.
 - 5 Натиснете **OK (Ок)**. След като завършите настройка на дадена опция, на LCD се показва надпис **Прието**.
 - 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да излезете от режим Меню.

Таблица на менюто

Фабричните настройки са показани с получен шрифт със звездичка.



Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
1. Общи настройки	1. Програм. таймер	—	—	0 Сек. 30 Сек. 1 Мин. 2 Мин.* 5 Мин. Изкл.	Настройва часа за връщане в режим Факс. (MFC-8380DN) Часът, в който устройството ще премине от индивидуален потребител към обществен потребител с помощта на заключващата функция за безопасност.	24 35
	2. Хартия	1. Вид хартия	1. МФ тава	Тънко Обикновено* По-тънко Най-тънко Прозрачност Рециклир. харт.	Настройва тип хартия за многофункционалната тавата.	24
			2. Тава#1	Тънко Обикновено* По-тънко Най-тънко Прозрачност Рециклир. харт.	Настройване типа хартия в тавата за хартия.	24

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
1.Общи настройки (продължение)	2.Хартия (продължение)	1.Вид хартия (продължение)	3.Тава#2 (MFC-8380DN) (Менюто се активира само при наличието на допълнителна тава №2.)	Тънко Обикновено* По-тънко Най-тънко Рециклир. харт.	Настройва тип хартия за допълнителна тава №2.	24
			2.Големина хар.	1.МФ тава		
			2.Тава#1	A4* Letter Екзекутив A5 A5 L A6 B5 B6	Настройване размера на хартията в тавата за хартия.	25
			3.Тава#2 (MFC-8380DN) (Менюто се активира само при наличието на допълнителна тава №2.)	A4* Letter Екзекутив A5 B5 B6		
	3.Обем	1.Звънене	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване звука на звънене.	28	

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
1.Общи настройки (продължение)	3.Обем (продължение)	2.Аларма	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване силата на звука на сигнала.	28
		3.Говорители	Изкл. Ниско Средно* Високо	Настройване силата на звука на говорителя.	28
	4.Авто дн. свет.	—	Вкл.* Изкл.	Автоматично превключване на лятно часово време.	29
	5.Екология	1.Пестене тонер	Вкл. Изкл.*	Увеличаване броя на страниците, които се отпечатват с тонер касетата.	29
		2.Време за Sleep	Диапазонът варира в зависимост от модела. 005Мин*	Пести електроенергия.	30
	6.Избор на тава	1.Копиране	тава#1 само тава#2 само MP тава само MP>T1>T2* T1>T2>MP (За MFC-8380DN, тава № 2 или T2 се появява само при поставяне на допълнителна тава за хартия.)	Избира тава за режим на копиране.	26

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
1.Общи настройки (продължение)	6.Избор на тава (продължение)	2.Факс	тава#1 само тава#2 само MP тава само MP>T1>T2 T1>T2>MP* (За MFC-8380DN, тава № 2 или T2 се появява само при поставяне на допълнителна тава за хартия.)	Избира тава, която ще се използва в режим Факс.	26
		3.Печат	тава#1 само тава#2 само MP тава само MP>T1>T2* T1>T2>MP (За MFC-8380DN, тава № 2 или T2 се появява само при поставяне на допълнителна тава за хартия.)	Избира тава за режим Разпечатване от компютър.	27
	7.LCD Контраст	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -■□□□+ -■□□□+	Настройва контраста на екрана.	30
	8.Сигурност	1.Заклучване (MFC-8380DN)	—		Може да ограничи избраната операция на устройството до 25 индивидуални потребители и всички други неоторизирани обществени потребители.
1.Сигур. памет (MFC-8370DN)		—		Забранява повечето операции на неправомерни потребители, с изключение на получаване на факсове в паметта.	31



Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница	
1.Общи настройки (продължение)	8.Сигурност (продължение)	2.Настр. Заклuch.	—	Не разрешава на неупълномощени потребители да променят настоящите настройки на устройството.	37	
	9.Скан-е на док.	1.Разм.скан.ст.	A4* Letter	Регулира областта на сканиране спрямо размера на документа върху стъклото на скенера.	44	
		2.Размер на файл	1.Цветно	Малък Среден* Голям	Можете да зададете собствени настройки по подразбиране за коефициента на компресия на данните.	Викте Ръководството за употреба на просяване на CD-ROM диск.
			2.Сиво	Малък Среден* Голям		
3.Дуплекс скан-е (MFC-8380DN)	Дълъг ръб* Къс ръб	Избира формат на двустранно сканиране.	42			

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
2. Факс	1. Настр. получ. (Само в режим Факс)	1. Забавено звън.	(00-08) 02*	Настройка броя позвънявания преди устройството да превключи в режим Само факс или Факс/Телефон.	58
		2. F/T прод. звън.	20 Сек. 30 Сек.* 40 Сек. 70 Сек.	Настройка времето на псевдо/двойно позвъняване в режим Факс/Телефон.	58
		3. Засич. Факс	Вкл.* Изкл.	Получава факс съобщения без натискане на Start (Старт) .	59
		4. Отдалечен код	Вкл. (*51, #51) Изкл.*	Дава възможност да отговорите на всички обаждания от вътрешен или външен телефон и използва кодове за включване и изключване на устройството. Можете да индивидуализирате тези кодове.	67
		5. Авто редуция	Вкл.* Изкл.	Намалява размера на входящите факсове.	60
		6. Получи памет	Вкл.* Изкл.	Автоматично запазва входящите факсове в паметта си, ако хартията свърши.	61
		7. Гъст. на прин.	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Прави разпечатките по-тъмни или по-светли.	59
		8. Гласопод. RX	Стандарт* Сигурно Таймер	Настройка устройството за свързване с друго факс устройство.	84
		9. Вр. за Пол. факс	Вкл. Изкл.*	Разпечатва датата и часа на получаване в най-горната част на факса.	61
		0. Дуплекс	Вкл. Изкл.*	Разпечатва получените факсове от двете страни на листа.	60

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
2. Факх (продължение)	2. Настр. изпращ (Само в режим Факс)	1. Контраст	Авто* Светъл Тъмен	Прави факсовете, които изпращате, по-светли или по-тъмни.	49
		2. Факх резолюция	Стандартно* Фино Супер фино Снимка	Настройва разделителната способност по подразбиране за изходящите факсове.	50
		3. Закъснял Факх	—	Настройва часа в 24 часов формат, в който ще бъдат изпратени отложените факсове.	53
		4. Партида ТХ	Вкл. Изкл.*	Комбинира отложените факсове, адресирани по едно и също време на деня до един и същ факс номер, и ги изпраща заедно.	53
		5. Реално времеТХ	Следващ Факх: Вкл. Следващ Факх: Изкл. Вкл. Изкл.*	Изпраща факс без да използва паметта.	51
		6. Гласопод. ТХ	Стандарт* Сигурно	Настройва устройството даден документ да бъде изтеглен от друго факс устройства.	84
		7. Настр. загл. стр	Следващ Факх: Вкл. Следващ Факх: Изкл. Вкл. Изкл.* Образец за печат	Автоматично изпраща заглавната страница, която сте програмирали.	47
		8. Бележ. загл. стр	—	Настройва собствените Ви коментари за заглавната страница на факса.	47
		9. Режим далечен	Вкл. Изкл.*	Ако имате затруднения с изпращането на факс в чужбина включете тази функция.	52

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
2. Fax (продължение)	3. Адресна книга	1. Наб. с едно нат	—	Съхранява до 16 номера за набиране с един бутон, за да можете да избирате с натискане само на един бутон (и Start (Старт)).	72
		2. Бързо набиране	—	Съхранява до 300 номера за бързо набиране, така че да имате възможност да набирате чрез натискане само на няколко клавиша (и Start (Старт)).	73
		3. Настрой групи	—	Задава до 20 групови номера за разпространение.	75
	4. Докл. настр.	1. ХМІТ доклад	Вкл. Вкл. + Репорт Изкл.* Изкл. + Репорт	Наглася първоначалната настройка на рапорта за проверка на предаването.	88
		2. Отчетен период	Изкл. Всеки 50 Fax-a* На всеки 6 ч. На всеки 12 ч. На всеки 24 ч. На всеки 2 дни На всеки 7 дни	Задава интервала за автоматично отпечатване на Fax отчета.	89
	5. Отдал Fax опер	1. Изпрати/Съхр. (Арх.копие)	Изкл.* Fax препращане Fax съхранение РС Fax получ.	Настройка устройството да препраща факсове, да запазва входящите факсове в паметта (така че да можете да ги изтеглите, когато не сте близо до устройството), или да изпраща факсове към компютъра Ви. Ако изберете "Факс препращане" или "Получаване на компютърен факс" можете да включите защитната функция "Архивиращо разпечатване".	77
			2. Отдал. достъп	---*	Настройка Ваш собствен код за изтегляне от разстояние.

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
2. Факс (продължение)	5.Отдал Факс опер (продължение)	3.Отпечатай док.	—	Разпечатва входящите факсове, съхранени в паметта.	62
	6.Огран.набиране	1.Набиране клав.	Изкл.* Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането при използване на клавиатурата за набиране.	38
		2.Наб.с едно нат	Изкл.* Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането на номера с един бутон.	38
		3.Бързо набиране	Изкл.* Въведи # двукр Вкл.	Можете да настроите устройството да ограничава набирането на номера за бързо набиране.	38
	7.Оставащи зад.	—	—	Можете да проверите кои заявки са в паметта и позволява да отмените планирани заявки.	54
	0.Тел. услуги	1.Съвместимост	Високо* Нормално Основен (заVoIP)	Регулира изравняването при проблеми с изпращането. Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако редовно се получават грешки при изпращане на факсове изберете Основен (заVoIP).	144
3. Копиране	1. Качество	—	Текст Снимка Авто*	Може да се избере резолюция за копиране на даден тип документи.	96
	2. Яркост	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -■□□□+ -■□□□+	Регулиране на яркостта на копията.	96

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
3. Копиране (продължение)	3. Контраст	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Регулиране на контраста на копията.	96
4. Принтер	1. Емулация	—	Автом. (EPSON) * Автом. (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Избира режима Емулация.	<i>Вижте Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск.</i>
	2. Опции за печат	1. Вътрешен шрифт	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Разпечатва списък с вътрешните шрифтове на устройството.	
		2. Конфигурации	—	Разпечатва списък с принтерните настройки на устройството.	
		3. Пробен печат	—	Отпечатва тестова страница.	
	3. Дуплекс	—	Изкл. * Вкл (Дълъг ръб) Вкл (Къс ръб)	Разрешава или забранява двустранен печат. Може да се избере двустранен печат с обръщане спрямо надлъжния или напречния ръб.	
4. Reset принтер	—	1. Reset 2. Излез	Връща настройките на принтера към оригиналните, фабрични настройки.		
5. USB Дир. Интерф.	1. Директен печат	1. Големина хар.	A4* Letter Legal Екзекютив A5 A5 L A6 B5 B6 Фолио	Настройва размера на хартия при печатане непосредствено от USB флаш памет. Формати A5 L и A6 не се предлагат за допълнителната тава № 2. Могат да се избират само Legal и Folio за многофункционална тава.	105



Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
5. USBДир.Интерф. (продължение)	1. Директен печат (продължение)	2. Тип носител	Тънко Обикновено* По-тънко Най-тънко Рециклир. харт.	Настройва типа на носителя при печатане непосредствено от USB флаш памет.	105
		3. Много страници	1в1* 2в1 4в1 9в1 16в1 25в1 1 в 2x2 стр. 1 в 3x3 стр. 1 в 4x4 стр. 1 в 5x5 стр.	Настройва стила за оформяне на страници при печатане на множество страници непосредствено от USB флаш памет.	105
		4. Посока	Вертикално* Хоризонтално	Настройва ориентация на страниците при печатане непосредствено от USB флаш памет.	105
		5. Събир. страници	Включено* Изключено	Разрешава или забранява подреждане на страниците при печатане непосредствено от USB флаш памет.	105
		6. Качество печат	Нормално* Фино	Настройва опция за качеството на печат при печатане непосредствено от USB флаш памет.	105
		7. PDF Опция	Документ* Док. & Маркировка Документ & Печат	Настройва PDF опция – печат на коментари (маркиране) или етикети, изравнени с текстове.	105
		8. Индекс печат	Опростен* Детайли	Настройва опция за отпечатване на индекси – във вид на кратки или подробни справки.	105

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
5. USBДир.Интерф. (продължение)	2.Скан-е към USB	1.Резолюция	Цветно 100 dpi* Цветно 200 dpi Цвят 300 dpi Цвят 600 dpi Сиво 100 dpi Сиво 200 dpi Сиво 300 dpi Ч&Б 200 dpi Ч&Б 200x100 dpi	Настройва резолюция на сканирани данни за прехвърляне в USB флаш памет.	Вижте <i>Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск.</i>
		2.Име на файл	—	Въведете имената на файловете със сканираните данни.	
6.Печатай доклад	1.ХМИТ Проверка	1.Показв.в-у LCD	—	Разпечатва справка за потвърждаване на предаването за последното предаване.	89
		2.Разп. Рапорт	—		
	2.Помощен лист	—	—	Разпечатва списъка "Помощ", така че да можете да видите с хвърляне само на един поглед как да програмирате бързо устройството си.	89
	3.Списък номера	1.Цифров	—	Изрежда имена и номера, съхранени в паметта за набиране с едно натискане и в паметта за бързо набиране по пореден номер или по азбучен ред.	89
		2.Азбучен	—		
	4.Фак отчет	—	—	Съдържа информация за последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава Изпращане. RX означава Получаване.)	89
	5.Потреб. настр.	—	—	Показва списъка с настройки.	89
	6.Мрежова конфиг	—	—	Показва списъка с мрежови настройки.	89
7.Форма поръчка	—	—	Можете да разпечатате поръчка за аксесоари, която да попълните и да изпратите на дилъра на Brother.	89	

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
7. Мрежа	1. TCP/IP	1. Метод зарежд.	—	Авто* Статично RARP BOOTP DHCP	Избира начина за Първоначално зареждане на компютъра, който най-добре отговаря на нуждите Ви.	Виж Ръководството на мрежовия потребител в CD-ROM диска.
		2. IP адрес	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете IP адреса.	
		3. Мрежова маска	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въвежда Събнет маска.	
		4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Въведете адреса на шлюза.	
		5. Име на разклон	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Въведете името на разклона.	
		6. Конфиг. WIN	—	Авто* Статично	Избира режима на конфигурация на WINS.	
		7. WINS сървър	—	(Първо) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Второ) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Определя IP адреса на главния или второстепенния WINS сървър.	
		8. DNS сървър	—	(Първо) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] (Второ) [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Определя IP адреса на главния или второстепенния DNS сървър.	
		9. APIPA	—	Вкл.* Изкл.	Автоматично задава IP адрес от местния списък с адреси на връзки.	
	0. IPv6	—	Вкл. Изкл.*	Активира или деактивира IPv6 протокола. Виж подробна информация за използване на IPv6 протокола на уебадрес: http://solutions.brother.com/ .		
2. Ethernet	—	—	Авто* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Избира режима на Ethernet свързването.		

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто		Опции	Описания	Страница
7. Мрежа (продължение)	3. Скан. към FTP	—	—	Цветно 100 dpi* Цветно 200 dpi Цвят 300 dpi Цвят 600 dpi Сиво 100 dpi Сиво 200 dpi Сиво 300 dpi Ч&Б 200 dpi Ч&Б 200x100 dpi	Избира формата на файла за изпращане на сканираните данни през FTP.	Викте Ръководство на мрежовия потребител на компактдиска.
	4. Скан. към мрежа	—	—	Цветно 100 dpi* Цветно 200 dpi Цвят 300 dpi Цвят 600 dpi Сиво 100 dpi Сиво 200 dpi Сиво 300 dpi Ч&Б 200 dpi Ч&Б 200x100 dpi	Има възможност за сканиране на черно-бели или цветни документи непосредствено в SIFS сървър на локалната мрежа или в Интернет.	
	5. Часови пояс	—	—	UTCXXX:XX	Настройва часовия пояс на страната на потребителя.	
	0. Нулир. мрежа	1. Reset 2. Излез	1. Да 2. Не	—	Възстановява всички настройки на мрежата към фабричните настройки по подразбиране.	

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
8.Инфор.за маш.	1.Сериен номер	—	—	Можете да проверите серийния номер на устройството.	176
	2.Брояч на стр.	—	Общо Фах/Спис. Копиране Разпечат.	Можете да проверите общия брой разпечатани от устройството страници.	176
	3.Живот на части	1. Барабан 2. фюзер 3. Лазер 4. комп. ЗХ на МФ 5. комп. ЗХ на 1 6. комп. ЗХ на 2	—	Служи за преглед на информацията за оставащия експлоатационен ресурс на компонентите на устройството. За MFC-8380DN, комп. ЗХ на 2 се появява само при наличие на допълнителна тава LT5300.	176

Главно Меню	Подменю	Опции на менюто	Опции	Описания	Страница
0.Инициал. настр	1.Режим получ	—	Само Факх* Факх/тел Външен TAD Ръчно	Избира режима за получаване, който най-добре отговаря на нуждите Ви.	56
	2.Дата&Час	—	—	Поставя датата и часа на екрана и в заглавията на факсовете, които изпращате.	Вижте <i>Ръководството за бързо инсталиране.</i>
	3.Име на машина	—	Факх : Тел. : Име :	Настройва изписването на Вашето име и номера на факса Ви на всяка страница, която изпращате по факса.	
	4.Тон/Импулс	—	Тон* Пулс	Избира режима на набиране.	
	5.Тон на избир.	—	Откриване Няма откриване*	Можете да съкратите паузата за откриване на тон за набиране.	144
	6.Комп.тел.линия	—	Нормално* ISDN PBX	Избиране на типа на телефонната линия.	63
	7.Нулиране	1.Мрежа		1.Reset 2.Излез	Възстановява всички настройки на мрежата към фабричните настройки по подразбиране.
2.Адрес и факс			1.Reset 2.Излез	Възстановява всички настройки на съхранените телефонни номера и факсове.	177
3.Вс. настройки			1.Reset 2.Излез	Възстановява всички настройки на устройството към фабричните настройки по подразбиране.	177
0.Локален език	—	(Изберете език.)	Дава възможност да промените езика на екрана според държавата.	Вижте <i>Ръководството за бързо инсталиране.</i>	



Въвеждане на текст

Когато настройвате някои опции на менюто, като ID на станция, ще трябва да въведете текстови знаци. Върху клавишите на клавиатурата за набирање са отпечатани букви. Върху клавиши: # и **няма* букви, тъй като те служат за специални символи.

Натиснете съответния клавиш за набирање нужния брой пъти, за да изпишете следните знаци:

Натиснете клавиша	един път	два пъти	три пъти	четири пъти	пет пъти	шест пъти	седем пъти	осем пъти
2	a	b	c	A	B	C	2	a
3	d	e	f	D	E	F	3	d
4	g	h	i	G	H	I	4	g
5	j	k	l	J	K	L	5	j
6	m	n	o	M	N	O	6	m
7	p	q	r	s	P	Q	R	S
8	t	u	v	T	U	V	8	t
9	w	x	y	Z	W	X	Y	Z

За избори в менюта, които не позволяват избор на малки знаци, моля, използвайте тази справочна таблица.

Натиснете клавиша	един път	два пъти	три пъти	четир и пъти	пет пъти	шест пъти	седем пъти	осем пъти	девет пъти	десет пъти
2	A	B	C	A	Б	В	Г	2	A	B
3	D	E	F	Д	Е	Ё	Ж	3	D	E
4	G	H	I	З	И	Й	К	4	G	H
5	J	K	L	Л	М	Н	О	5	J	K
6	M	N	O	П	Р	С	Т	6	M	N
7	P	Q	R	S	У	Ф	Х	Ц	7	P
8	T	U	V	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	8	T
9	W	X	Y	Z	Ь	Э	Ю	Я	9	W

Вмъкване на интервали

За вмъкване на интервал в номер на факс, натиснете един път ► между съседни цифри. За вмъкване на интервал в име, натиснете един път ► между съседни символи.

Коригиране

За коригиране на буквения символ натиснете ◀, за да придвижите курсора до нужния символ, и натиснете **Clear/Back (Изчисти)**.

Повтаряне на буквени символи

За повторно въвеждане на символ, намиращ се на клавиша, натиснете ►, за да придвижите курсора вдясно, и натиснете клавиша още веднъж.

Специални знаци и символи

Натиснете * или #, а след това – ◀ или ▶, за да придвижите курсора до нужния символ или знак. Натиснете **OK (Ок)** за избирането му. Символите и знаците, посочени по-долу, се появяват в зависимост от избраните елементи в менютата.

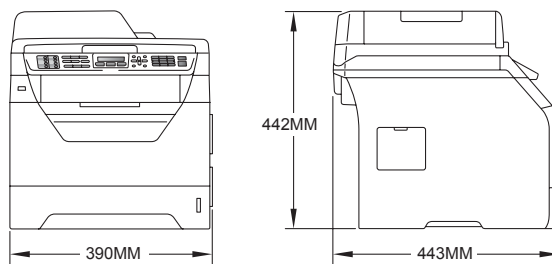
Натиснете * за (интервал) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
 Натиснете # за : ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' | { }

Общи положения

Тип на принтера	Лазерен	
Начин на разпечатване	Електрофотография чрез полупроводниково сканиране с лазерен лъч	
Капацитет на паметта	64 МВ	
LCD (Екран с течни кристали)	16 знака × 2 реда	
Източник на захранване	220—240 V, 50/60 Hz	
Разход на електроенергия	Пиково:	1080 W
	Копиране:	Средно 570 W ¹
	Неактивност:	Средно 11 W
	Режим на готовност:	Средно 80 W

¹ Когато правите копие от един лист.

Габарити



Тегло	С барабан/тонер-касета :	15,7 кг (MFC-8380DN)
		15,5 кг (MFC-8370DN)

Ниво на шум

Сила на звука ¹

При работа (Копиране): LwAd (мощност на звука) = 6,57 Bell (A) (MFC-8380DN)

LwAd (мощност на звука) = 6,58 Bell (A) (MFC-8370DN)

Офисното оборудване с LwAd (мощност на звука) > 6,30 Bell (A) не е подходящо за използване в помещения, където се извършва предимно интелектуална работа. Поради шумовото излъчване, такова оборудване трябва да се поставя в друго помещение.

Режим на готовност: LwAd (мощност на звука) = 4,09 Bell (A)

Налягане на звука

В работен режим (Копиране): LpAm = 56 dB (A)

Режим на готовност: LpAm = 30 dB (A)

¹ Показателите отговарят на ISO9296

Температура

При работа: от 10 до 32,5°C

Съхранение: от 5 до 35°C

Влажност

При работа: 20 до 80% (без кондензация)

Съхранение: 10 до 90% (без кондензация)

ADF (автоматично листоподаващо устройство)

До 20 страници (разпръснато) [80 г/м²]

Препоръчителна среда за най-добри резултати:

Температура: от 20 до 30°C

Влажност: 50% - 70%

Хартия: Xerox Premier TCF, 80 г/м² или Xerox Business 80 г/м²

Тава за хартия

250 листа [80 г/м²]

Тава за хартия 2 (опция) (MFC-8380DN)

250 листа [80 г/м²]

Носител за печат

Подаване на хартия

- | | |
|------------------------------------|---|
| ■ Вид хартия: | Тънка хартия, обикновена хартия, висококачествена хартия (Bond) и прозрачно фолио ¹ или рециклирана хартия |
| ■ Размер на хартията: | Letter, A4, B5 (ISO), A5, A5 (надлъжен ръб), B6 (ISO), A6 и Executive |
| ■ Тегло на хартията: | 60—105 г/м ² |
| ■ Максимална вместимост на тавата: | Макс. 250 листа, 80 г/м ² на обикновена хартия |

Мултифункционална тава (MP тава)

- | | |
|--|---|
| ■ Вид хартия: | Тънка хартия, обикновена хартия, плътна хартия, висококачествена хартия (Bond), прозрачни ленти, рециклирана хартия, пликове и етикети ¹ |
| ■ Размер на хартията: | Широчина: 69,8—216 мм
Дължина: 116—406,4 мм |
| ■ Тегло на хартията: | 60-163 г/м ² ² |
| ■ Максимална вместимост на многофункционалната тава: | Макс. 50 листа, 80 г/м ² на обикновена хартия
макс. 3 плика |

¹ При печат върху прозрачни ленти или етикети се препоръчва разпечатките веднага да се изваждат от изходната тава за хартия предвид възможното им замърсяване.

² 60-105 г/м² за двустранен печат.

Тава за хартия 2 (опция) (MFC-8380DN)

- | | |
|------------------------------------|--|
| ■ Вид хартия: | Тънка хартия, обикновена хартия, висококачествена хартия (Bond) и рециклирана хартия |
| ■ Размер на хартията: | Letter, A4, B5 (ISO), A5, B6 (ISO) и Executive |
| ■ Тегло на хартията: | 60—105 г/м ² |
| ■ Максимална вместимост на тавата: | Макс. 250 листа, 80 г/м ² на обикновена хартия |

Подаване на хартия	■ Изходна тава:	До 150 листа (доставка на разпечатаните страници с лицето надолу в изходната тава за хартия)
	■ Задна изходна тава:	Един лист (разпечатките се подават с лицевата страна нагоре в задната изходна тава)
Двустранен печат	■ Размер на хартията:	A4
	■ Тегло на хартията:	60—105 г/м ²
	■ Ръчен двустранен печат:	Да
	■ Автоматичен двустранен печат:	Да

Факс

Съвместимост	ITU-T Super Group 3
Двустранен факс (приемане)	Да
Система за кодиране	MH/MR/MMR/JBIG
Скорост на модема	Автоматично сваляне: 33 600 bps
Едностранен Радмери на документа	ADF ширина: от 148 до 215,9 мм ADF дължина: 148—355,6 мм Ширина на стъклото на скенера: Макс. 215,9 мм Дължина на стъклото на скенера: Макс. 297 мм
2-странен (двустранен)	ADF ширина: от 148 до 215,9 мм
Размер на документа (MFC-8380DN)	ADF дължина: 148—297,0 мм
Ширина на сканиране	Макс. 208 мм
Ширина на разпечатване	Макс. 208 мм
Полутонови изображения (сива скала)	8-битови нива
Типове връзки	Стандартна, Безопасна, Таймер, Последователна
Контрол на контраста	Автоматичен/Светъл/Тъмен (ръчна настройка)
Резолюция	Хоризонтална: 8 точки/мм Вертикална ■ Стандартна: 3,85 линия/мм ■ Фина: 7,7 линия/мм ■ Снимка: 7,7 линия/мм ■ Суперфина: 15,4 линия/мм

Набиране с един бутон	16 (8 × 2)
Бързо набиране	300 станции
Групи	До 20
Предаване	366 станции
Автоматично преизбиране	3 пъти на интервали от 5 минути
Закъснение на позвъняването	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 или 8 позвънявания
Източник на комуникация	Обществена комутируема телефонна мрежа
Предаване на памет	До 600 ¹ /500 ² страници
Приемане на хартия	До 600 ¹ /500 ² страници

¹ “Страници” се отнасят за “Стандартната таблица № 1 на Brother” (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, JBIG код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.

² “Страници” се отнасят за “Тестова схема № 1 на ITU-T” (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, JBIG код). Спецификациите и издадените материали могат да се променят без предварително уведомление.

Копиране

Цветно/Едноцветно	Едноцветно
Едностраниен размер на документа	ADF ширина: от 148 до 215,9 мм ADF дължина: 148—355,6 мм ¹ Ширина на стъклото на скенера: Макс. 215,9 мм Дължина на стъклото на скенера: Макс. 297 мм
2-страниен (двустраниен) Размер на документа (MFC-8380DN)	ADF ширина: от 148 до 215,9 мм ADF дължина: 148—297,0 мм
Ширина на копиране:	Макс. 208 мм
Многократни копия	Разделя или сортира до 99 страници
Намаляване/увеличаване	25% до 400% (с нарастване 1%)
Резолюция	Макс. 1200 × 600 dpi
Време на първо копиране	По-малко от 10,5 секунди ² (от режим на готовност READY)

¹ Ограничение до 5 листа на входа на ADF, когато се използват листи, по-дълги от A4.

² Времето на първото копиране може да варира в зависимост от времето на загряване на лампата на скенера.

Сканиране

Цветно/Едноцветно	Да/Да
Двустранно сканиране (MFC-8380DN)	Да
TWAIN съвместимост	Да (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS X 10.3.9 или по-нова версия ¹
WIA съвместимост	Да (Windows® XP/Windows Vista®)
Интензивността на цвета	24-битов цвят
Резолюция	До 19200 × 19200 dpi (интерполиран) ² До 600 × 2400 dpi (оптичен) ² (от стъклото на скенера) До 600 × 600 dpi (оптичен) ² (от ADF)
Размер на едностранен документ	ADF ширина: от 148,0 до 215,9 мм ADF дължина: 148,0—355,6 мм ³ Ширина на стъклото на скенера: Макс. 215,9 мм Дължина на стъклото на скенера: Макс. 297 мм
2-страни (двустранен)	ADF ширина: от 148,0 до 215,9 мм
Размер на документа (MFC-8380DN)	ADF дължина: 148,0—297,0 мм
Ширина на сканиране	Макс. 210 мм
Полутонови изображения (сива скала)	8-битови нива

¹ За най-нови обновявания на драйвери ни посетете на <http://solutions.brother.com/>

² Максимум 1200 × 1200 dpi сканиране с WIA драйвер в Windows® XP/Windows Vista® (със сканиращата програма на Brother може да бъде избрана резолюция до 19200 x 19200 dpi)

³ Ограничение до 5 листа на входа на ADF, когато се използват листи, по-дълги от A4.

Печат

Емулация	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3™), IBM Pro-Printer XL, Epson FX-850
Драйвер за принтера	Драйвер за печат от компютър (host-based driver) за Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows Server® 2003 ¹ /Windows Server® 2003 x64 Edition ¹ /Windows Server® 2008 ¹ BR-Script3 (PPD файл) за Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows Server® 2003 ¹ /Windows Server® 2003 x64 Edition ¹ /Windows Server® 2008 ¹ Драйвер за принтер Macintosh за Mac OS X 10.3.9 или по-нова версия ² BR-Script3 (PPD файл) за Mac OS X 10.3.9 или по-нова версия ²
Резолюция	1200 dpi ³ , HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
Скорост на едностранен печат	Макс. 28 страници/минута (формат A4) ⁴ (MFC-8370DN) Макс. 30 страници/минута (формат A4) ⁴ (MFC-8380DN)
Скорост на двустранен печат	Макс. 13 страници/минута
Първо разпечатване	По-малко от 8,5 секунди (в състояние наREADY, от стандартна тава)

¹ Печат само чрез мрежа

² За най-нови обновявания на драйвери ни посетете на <http://solutions.brother.com/>

³ С настройка 1200 dpi (1200 x1200 dpi) скоростта на печатане ще бъде по-бавна.

⁴ Скоростта на разпечатване може да се променя в зависимост от типа на разпечатвания документ.

Интерфейс

USB	Използвайте USB 2.0 интерфейсен кабел (тип A/B), не по-дълъг от 2 м. ^{1 2}
Ethernet	Ethernet UTP кабел категория 5 или по-голяма.

- ¹ Устройството е оборудвано с високоскоростен интерфейс USB 2.0. Устройството може да се свърже и с компютър с USB 1.1 интерфейс.
- ² USB портове на трето лице не се поддържат.

Функция за директен печат

Съвместимост	PDF, версия 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (създадени от драйвера за принтер Brother), TIFF (сканирани с всички модели на Brother MFC и DCP), PostScript®3™ (създадени от драйвера за принтер Brother BR-Script 3), XPS, версия 1.0.
---------------------	---

- ¹ PDF данни, включително файлове с изображение във формати JBIG2, JPEG2000 или файлове с прозрачни изображения, не се поддържат.

Изисквания към компютъра

Минимални системни изисквания и поддържани компютърни софтуерни функции								
Компютърна платформа и версия на операционната система		Поддържани компютърни софтуерни функции	Компютърен интерфейс ³	Минимална скорост на процесора	Минимален RAM	Препоръчителен RAM	Свободно пространство на хард диска	
							За драйверите	За приложенията
Windows® операционна система ¹	Windows® 2000 Professional ⁵	Разпечатване, Компютър-факс ⁴ , Сканиране	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)	Intel® Pentium® II или еквивалентен	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB
	Windows® XP Home® ^{2 5}				128 MB			
	Windows® XP Professional ^{2 5}			64-битов (Intel®64 или AMD64) процесор	256 MB	512 MB		
	Windows XP Professional x64 Edition			Intel® Pentium® 4 или еквивалентен 64-битов (Intel®64 или AMD64) процесор	512 MB	1 GB		

Windows® операционна система ¹ (продължение)	Windows Server® 2003 (разпечатване само през мрежа)	Разпечатване	10/100 Base Tx (Ethernet)	Intel® Pentium® III или равнозначен	256 MB	512 MB	50 MB	неприложимо
	Windows Server® 2003 x64 Edition (печат само чрез мрежа)			64-битов (Intel®64 или AMD64) процесор				
	Windows Server® 2008 (разпечатване само през мрежа)			Intel® Pentium® 4 или еквивалентен 64-битов (Intel® 64 или AMD64) процесор	512 MB	2 GB		
Macintosh операц онна система	Mac OS X 10.3.9 - 10.4.3	Печат, Изпращане на факс от компютър ⁴ , Сканиране	USB ³ , 10/100 Base Tx (Ethernet)	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS X 10.4.4 или по- нова			PowerPC G4/G5, Intel® Core™ процесор	512 MB	1 GB		

¹ Internet Explorer 5.5® или по-нова версия

² Максимум 1200 × 1200 dpi сканиране с WIA драйвер в Windows®XP/Windows Vista® (със сканиращата програма на Brother може да бъде избрана резолюция до 19200 x 19200 dpi).

³ USB портове на трето лице не се поддържат.

⁴ Компютър-факс поддържа само черно-бяло.

⁵ PaperPort™ 11SE поддържа Microsoft® SP4 или по-нова за Windows® 2000 и SP2 или по-нова за XP.

За най-нови обновявания на драйвери ни посетете на <http://solutions.brother.com/>

Всички търговски марки, търговски и продуктови наименования са собственост на съответните компании.

Консумативи

Живот на тонер касетата	Начална тонер касета:	Около 2000 страници (A4) ¹
	Стандартна тонер касета: TN-3230:	Около 3000 страници (A4) ¹
	Тонер касета с голяма производителност: TN-3280:	Около 8000 страници (A4) ¹
Барабан	DR-3200:	Около 25 000 страници (A4) ²

¹ Приблизителната производителност на касетата се декларира съгласно ISO/IEC 19752.

² Производителността на барабана е приблизителна и може да варира в зависимост от типа употреба.

Ethernet мрежа

Наименование на модела	NC-6800h Тип 2
LAN	Можете да свържете устройството към мрежа за мрежово разпечатване, мрежово сканиране, компютър-факс и отдалечено конфигуриране. ^{1 2}
Поддръжка за	Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 ² , Windows Server® 2003 x64 Edition ² и Windows Server® 2008 ² Mac OS X 10.3.9 или по-нова версия ^{3 4}
Протоколи	IPv4 : ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (автоматично избирани IP адреси), WINS/NetBIOS резолюция на имена, DNS резолвер, mDNS, LLMNR респондер, LPR/LPD, ръчен Raw port/порт9100, IPP/IPPS, FTP клиент и сървър, TELNET сървър, HTTP/HTTPS сървър, SSL/TLS, TFTP сървър, SMTP сървър, APOP, POP преди SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, LLTD респондер, Web Services Print, CIFS клиент, SNTP IPv6 : (Изключен по подразбиране) NDP, RA, DNS резолвер, mDNS, LLMNR респондер, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP клиент и сървър, TELNET сървър, HTTP/HTTPS сървър, SSL/TLS, TFTP клиент и сървър, SMTP клиент, APOP, POP преди SMTP, SMTP AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, LLTD респондер, Web Services Print, CIFS клиент, SNTP
Тип мрежа	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (Wired LAN)



Програми за управление ⁵

BRAdmin Light за Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition, Windows Server[®] 2008 и Mac OS X 10.3.9 или по-нова ⁴

BRAdmin Professional за Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition и Windows Server[®] 2008

Web BRAdmin за Windows[®] 2000 Professional, Windows[®] XP, Windows[®] XP Professional x64 Edition, Windows Vista[®], Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition и Windows Server[®] 2008

Клиентски компютри с уеб браузъри, поддържащи Java.

¹ Изпращане на факс от компютър за Mac

² Печат само чрез мрежа

³ Mac OS X 10.3.9 или по-нова (mDNS)

⁴ За най-нови обновявания на драйвери ни посетете на <http://solutions.brother.com/>

⁵ BRAdmin Professional и Web BRAdmin могат да се изтеглят от <http://solutions.brother.com/>

Това е сравнителен списък на всички характеристики и термини, които се съдържат в ръководствата на Brother. Наличността на определена функция зависи от модела, който сте закупили.

ADF (автоматично листоподаващо устройство)

Документът може да бъде поставен в ADF и по една страница от него да бъде сканирана автоматично.

ЕСМ (Режим на коригиране на грешки)

Открива грешки при изпращане на факс и изпраща повторно страниците от факса, съдържащи грешки.

Факс отчет

Съдържа информация за последните 200 входящи и изходящи факса. TX означава Изпращане. RX означава Получаване.

ID на станцията

Съхранената информация, която се появява в горната част на изпратените по факс страници. Тя съдържа името и факс номера на изпращача.

LCD (дисплей с течни кристали)

Дисплеят на апарата, който показва интерактивни съобщения при Програмиране чрез екрана и показва датата и часа, когато апаратът не е активен.

OCR (оптично разпознаване на символите)

Програмата ScanSoft™ PaperPort™ 11SE в пакет със софтуерно приложение OCR или Presto! PageManager преобразува изображението на текст в текст, който може да се редактира.

One Touch

Клавиши на контролния панел на апарата, където можете да съхранявате номера за лесно набиране. Можете да съхраните втори номер на всеки клавиш, ако натиснете заедно **Shift (Смяна)** и клавиша One Touch.

TAD (телефонен секретар)

Можете да свържете външен TAD към вашия апарат.

Xmit отчет (Съобщение за потвърждаване на изпращането)

Списък на всяко изпращане, който съдържа неговите дата, час и номер.

Автоматично изпращане на факсове

Изпраща факс без вдигане на слушалката на външния телефон.

Автоматично намаляване

Намалява размера на входящите факсове.


Автоматично преизбиране

Функцията, която позволява на вашия апарат да набира повторно последния факс номер след пет минути, ако факсът не е изпратен, тъй като линията е била заета.

Архивиращо разпечатване

Вашият апарат разпечатва копие на всеки факс, който е получен и съхранен в паметта. Това е мярка за безопасност, предотвратяваща загуба на съобщения при прекъсване на електрозахранването.

Бързо набиране

Предварително програмиран номер за лесно набиране. Трябва да натиснете  след това да въведете трицифрения номер за скоростно набиране и да натиснете **Start (Старт)** за начало на процеса на набиране.

Време на звънене на Ф/Т

Продължителността на псевдо/двойните позвънявания, с които апаратът Brother (в режим на получаване, настроен на Факс/Тел) ви уведомява да приемете гласово позвъняване, на което е отговорил.

Временни настройки

Можете да избирате определени опции за всяко изпращане на факс и копиране, без да променяте фабричните настройки.

Външен телефон

TAD (телефонен секретар) или телефон, който е свързан към вашия апарат.

Вътрешен телефон

Телефон на факс номера, който е включен в отделен стенов контакт.

Грешка при връзката (или Комуник. грешка)

Грешка при изпращане или получаване на факс, причинена обикновено от шумове или статично електричество по линията.

Група на съвместимост

Способността на едно факс устройство да комуникира с друго. Съвместимостта е осигурена между ITU-T Групи.

Двоен достъп

Вашият апарат може да сканира изходящи факсове или планирани заявки в паметта докато изпраща факс или получава или разпечатва входящ факс.

Достъп за Изтегляне от разстояние

Способността да получите достъп до вашия апарат от разстояние чрез телефон с тонално набиране.

Закъснение на позвъняването

Броят на позвъняванията преди апаратът да отговори в Само Факс и Факс/тел режим.

Изпращане

Процес на изпращане на факсове посредством телефонните линии от вашия апарат към получаващия факс апарат.

Изпращане на пакет с данни

При функция за намаляване на разходите, всички отложени факсове към един факс номер ще бъдат изпратени наведнъж.

Импулсно

Вид импулсно набиране на телефонна линия.

Код за отдалечен достъп

Вашият собствен четирицифрен код (– – –*), който ви позволява да се обаждате и да получавате достъп до вашия апарат от разстояние.

Код за Отдалечено Активиране

Натиснете кода (* 5 1), когато отговаряте на факс позвъняване от вътрешен или външен телефон.

Контраст

Настройка за компенсиране на тъмни или светли документи, която прави факсовете или копията на тъмни документи по-светли, а на светли документи - по-тъмни.

Метод на кодиране

Метод на кодиране на информацията, съдържаща се в документа. Всички факс апарати трябва да използват като минимален стандарт модифицирания стандарт на Huffman (MH). Вашият апарат има способност за по-ефикасни методи за компресиране, Modified Read (MR), Двумерно кодиране Modified Modified Read (MMR) и JBIG, ако получаващият апарат има същата способност.

Номер на група

Комбинация от номер за набиране с един бутон и номер за скоростно набиране, които са съхранени върху клавиш One Touch ли на позицията за скоростно набиране за разпространение.

Оставащи заявки

Можете да проверите кои програмирани факс заявки чакат в паметта и да отмените заявките индивидуално.

Откриване на факс

Позволява на вашия апарат да отговаря на сигнали CNG , ако прекъснете факс позвъняване, чрез отговор.

Отложен факс

Изпраща вашия факс по-късно в определено време на същия ден.

Отмяна на заявка

Отменя програмирана заявка за печат и изчиства паметта на устройството.

Пауза

Позволява ви да зададете 3,5-секундно закъснение на последователността нанабирание, докато набирате с използване на клавиатурата, или докато съхранявате номера за набиране с един бутон и номера за скоростно набиране. Натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** толкова пъти, колкото е необходимо за по-дълги паузи.

Период на отчитане

Предварително програмиран период от време между автоматично разпечатваните заявки от факс отчета. Можете да разпечатате факс отчета по желание, без да прекъсвате цикъла.

Полутонови изображения (сива скала)

Нюанси на сиво налични за копиране и изпращане по факс на снимки.

Предаване

Възможност да се изпрати едно факс съобщение до повече получатели.

Предаване в реално време

Когато паметта е пълна, можете да изпращате факсове в реално време.

Препращане на факс

Изпраща факс, получен в паметта до друг предварително програмиран факс номер.

Приемане на хартия

Получава факсове в паметта на апарата, когато в апарата няма хартия.

Режим Меню

Служи за програмиране на режима за промяна на настройките на устройството.

Режим Чужбина

Прави временни промени на факс сигналите, за да изглади шума и статичното електричество при телефонни линии в чужбина.

Резолюция

Брой вертикални и хоризонтални линии на инч.

Ръчно изпращане на факс

Когато вдигнете слушалката на външния си телефон, трябва да чуете отговора на приемащия факс устройства, преди да натиснете **Start (Старт)**, за да започне предаването.

Свързване

Процес, при който факс апаратът се обажда на друг факс апарат, за да изтегли чакащите факс съобщения.

Сигнали CNG

Специалните сигнали (аларми), изпращани от факс апарати по време на автоматично изпращане, с цел уведомяване на получаващия апарат, че има позвъняване от факс апарата.

Сила на аларма

Настройване силата на звука на алармата при натискане на клавиш или при направена грешка.

Сила на звука при звънене

Настройване на силата на звука при звънене на апарата.

Сканиране

Процес на изпращане на електронно изображение на хартиен документ към вашия компютър.

Списък “Помощ”

Разпечатка на пълната таблица с менюта, която можете да използвате с цел програмиране на вашия апарат, когато не разполагате с Ръководство на потребителя.

Списък с потребителски настройки

Разпечатан отчет, съдържащ настоящите настройки на апарата.

Списък с телефонни индекси

Списък с имена и номера, съхранявани под пореден номер в паметта за набиране с един бутон и в паметта за скоростно набиране.

Съхранение на факсове

Можете да съхранявате факсове в паметта.

Тонално

Вид набиране при телефонна линия, използвана за телефони с тонално набиране.

Търсене

Електронен списък на подредени по азбучен ред номера за набиране с едно натискане, номера за бързо набиране и номера на група.

Факс сигнали

Сигналите, изпращани от изпращащи и получаващи факс апарати при предаване на информация.

Факс/Телефон

Можете да получавате факсове и телефонни позвънявания. Не използвайте този режим, ако използвате телефонен секретар (TAD).

Фина разделителна способност

Разделителната способност е 203 × 196 dpi. Използва се за малки разпечатки и графики.

A

- ADF (автоматично листоподаващо устройство)
използване22
- ADF (автоматично листоподаващо устройство)
работа с факс42
- Apple Macintosh
Вижте Ръководството за употреба на програмата на CD-ROM диск.

C

- ControlCenter2 (за Macintosh)
Вижте Ръководството за употреба на програмата на CD-ROM диск.
- ControlCenter3 (за Windows®)
Вижте Ръководството за употреба на програмата на CD-ROM диск.

L

- LCD (дисплей с течни кристали) 6, 181
Помощен лист89
- LCD (течнокристален дисплей)180
контраст30

M

- Macintosh
Вижте Ръководството за употреба на програмата на CD-ROM диск.

N

- N in 1 (подредба на страници)98

P

- PaperPort™ 11SE с OCR
Вижте Ръководство за употреба на програмата на компактдиска и Помощта в приложението PaperPort™ 11SE, за да отворите инструкциите за употреба.

T

- TAD (автоматичен телефонен секретар), външен
записване на OGM 65
свързване 64
- TAD (телефонен секретар), външен 57

W

- Windows®
Вижте Ръководството за употреба на програмата на софтуера на компактдиск.

A

- Автоматично
повторно набиране на факсове 70
получаване на факс 57
лесно получаване 59
Откриване на факс 59

Б

- Барабан
замяна 173
почистване 165, 167
проверка (оставащ експлоатационен ресурс) 176
- Безжичен телефон (не от Brother) 67
- Бързо избиране
разпространение 45
използване на групи 45
- Бързо набиране 72
групово набиране
задаване на групи за
разпространение 75
промяна 74
- набиране с един бутон
промяна 74
- набиране с едно докосване
използване на 69
- набиране с едно натискане
избран профил на сканиране 72
настройване 72

скоростно набиране	
избран профил на сканиране	73
използване на	69
настройване	73
промяна	74
търсене	70

В

Вместимост	
на тавата за хартия	17
Временни настройки за копиране	93
Въвеждане на режима	
копиране	92
Външен телефон, свързване	66
Вътрешен телефон, използване на	67

Г

Групи за разпространение	75
--------------------------------	----

Д

Двустранен (2-странен)	
отстраняване на неизправности	154
печат	
от USB флаш памет	106
Двустранен достъп	51
Двустранно (2-странно)	
копиране	99, 101
Директен печат	104
клавиш Директно	105
спецификация	209
Дистанционно възстановяване	
код за достъп	81
команди	83
получаване на факсовете	82
Дистанционно възстановяване	
код за достъп	81
Документ	
зареждане	22, 23

Е

Етикети	12, 15, 17, 21
---------------	----------------

З

Заглавна страница	47
Задръстване на	
документи	153
хартия	154
Задръствания	
документи	153
Задръствания на	
хартия	154
Закъснение на позвъняването,	
настройка	58
Замяна	
барабан и части за периодично	
техническо обслужване	173
тонер-касета	170
Защита	
Защитна блокировка	
парола на администратор	32
потребители с ограничен достъп ...	33
Свободен достъп	33
Клавиш Secure (Защита)	8

И

Избор на тава	99
Изравняване	144
Изтегляне от разстояние	81
Инструкции за безопасност	120
Информация за устройството	
броячи на страниците	176
проверка на оставащ експлоатационен	
ресурс на барабана и консумативни	
части	176
светодиоден индикатор за състояние	9

К

Качество	
копиране	96
на печат	137
печат	133, 137
Качество на	
печат	133

Клавиш Duplex (2-странно)	99
клавиш Duplex (2-странно)	101
клавиш Enlarge/Reduce (Увеличение/намаление)	93
Клавиш Job Cancel (Отмяна на заданието)	8
Клавиш Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)	71
Клавиш Search/Speed Dial (Търсене/бързо набиране)	69, 70, 75
Клавиш Secure (Защита)	8
Клавиш Tel/R (Тел/П)	6
Клавиш Двустранно (2-странно)	42
Клавиш за резолюцията	6, 50
Клавиши за	
копиране	8
разпечатване	8
Консумативи	169
Контакт	
EXT	
TAD (телефонен секретар)	64
Контакти	
EXT	
външен телефон	66
Копиране	
N in 1 (подредба на страници)	98
временни настройки	93
въвеждане на режима на копиране ..	92
двустранно	99, 101
единично	92
избор на тава	99
използване на ADF	96
използване на стъклото на скенера ..	98
качество	96
клавиш Enlarge/Reduce (Увеличение/намаление)	93
клавиши	93
контраст	92, 97
многократно	92
няма памет	102
сортиране (само за ADF)	96

М

Многолинейни свързвания (PBX)	65
Мрежа	
работа с факс	
Вижте Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск.	
сканиране	
Вижте Ръководството за употреба на програма на CD-ROM диск.	

Н

Набиране	
автоматично повторно набиране на факсове	70
на групи (разпространение)	45
ограничаване на набирането	38
пауза	71
ръчно	69
с едно докосване	69
с помощта на клавиша	70
скоростно набиране	69
Намаление	
копия	93
Намаляване	
на входящите факсове	60
Настройка Tray use (използвана тава)	
копиране	26, 27
факс	26

О

Опаковане и транспортиране на устройството	178
Отдалечена настройка	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.	
Отложено пакетно предаване	53
Отмяна	
заявки от паметта за изпращане	
на факс	54
заявки, изчакващи повторно набиране	54
извършва се разпращане	46
опции за дистанционно управление на факса	80
Отмяна на	
задния за разпечатване	8

Отстраняване на неизправности	126
ако имате затруднения	
входящи обаждания	130
качество на копиране	131
качество на печат	133, 137
мрежа	134
печат	126, 131
сканиране	132
софтуер	132
телефонна линия	144
управление на хартия	133
задръстване на документи	153
задръстване на хартия	154
съобщения за грешки върху LCD	145
съобщения за техническо обслужване върху LCD	145
Отчети	
Факс отчет	89
период на отчитане	89

П

Памет	
допълнителен модул DIMM (опция)	124
инсталиране	125
Пестене тонер	29
Печат	
драйвери	208
задръствания на хартия	154
затруднения	131
Клавиш Job Cancel (Отмяна на заданието)	8
Клавиш Secure (Защита)	8
резолюция	208
спецификации	208
справки	89
Пликове	12, 15, 18, 19, 20
Повреда в електрозахранването	180
Подредба на страници (N in 1)	98
Полутонови изображения	204
Полутонови изображения (сива скала)	207
ПОМОЩ	90
използване на клавишите на менюто	181
Помощен лист	90
съобщения на LCD	180, 181
Таблица на менюто	182
Таблица с менюта	180

Потребители с ограничен достъп	33
Почистване	
барабан	167
корона	165
прозорец на лазерния скенер	164
стъкло на скенера	163
Преглед на контролния панел	6
Препращане на факс	
програмиране на номер	77
промяна от разстояние	82, 83
Програмиране на устройството	180, 181
Прозрачни плаки	12, 15
Прозрачно фолио	10

Р

Работа с пейджър	
програмиране на номера на вашия пейджър	77
Разпечатване	
в мрежа	
Вижте Ръководството на мрежовия потребител на CD-ROM диск.	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.	
затруднения	126
факс от паметта	62
Разпращане	
отмяна	46
Разпространение	45
задаване на групи за	75
Режим Sleep	30
Режим Факс/Телефон	
закъснение на позвъняването	58
код за отговаряне на телефонно обаждане	67
код за приемане на факс	67
отговаряне от вътрешни телефони	67
получаване на факсове	66
режим Факс/Телефон	
Време на звънене на Ф/Т (двойно позвъняване)	58
лесно получаване	59
Режим, влизане	
сканиране	7
Режим, въвеждане	
факс	42

Резолюция	
за следващия факс	50
копиране	206
печат	208
сканиране	207
факс (стандартна, фина, суперфина, снимка)	50, 204
Ръчно	
набиране	69
получаване	57
предаване	54

C

C един бутон	
промяна	74
C едно докосване	
използване на	69
C едно натискане	
настройване	72
Светодиоден индикатор за състояние	9
Свързване	
външен TAD (автоматичен телефонен секретар)	64
външен телефон	66
изпращане при свързване	86
получаване при свързване	84
последващо свързване	85
Сериен номер	
Вж. от вътрешната	
..... страна на предния капак	
Сигурност	
Заклучване на настройка	37
ограничаване на набирането	38
Сила на звука, настройване	
аларма	28
говорител	28
звънене	28
Сканиране	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.	
Скоростно набиране	
настройване	73
промяна	74
с помощта на	69

Сортиране	96
Справки	88, 89
Мрежова конфигурация	89
начин на отпечатване	90
Потвърждение на предаването	88
Потреб. настройки	89
Списък на телефонната картотека	89
Списък Помощ	89
Факс отчет	89
Съкло на скенера	
използване	23
работа с факс	43
Съобщение за грешка	
Няма памет	55, 102
Съобщение Няма памет	107, 148
Съобщения за грешка върху LCD	
Няма памет	148
Съобщения за грешка на екрана	
Ком. Грешка	146
Съобщения за грешки върху LCD	145
Няма хартия	148
Отпечатването е невъзможно XX	147
Сканирането е невъзможно XX	147
Съхранение в	
паметта	180
Съхранение на факсове	78
включване	78
изключване	80
разпечатване от паметта	62

T

Таблица на менюто	182
Таблица с менюта	180
използване на клавишите на	
менюто	180
Текст, въвеждане	198
Телефонен секретар (TAD)	
свързване	64
Телефонна линия	
връзки	64
затруднения	127
многолинейна (PBX)	65
смущения	144

Техническо обслужване, рутинно	161
замяна	
Барабан	173
тонер-касета	170
проверка на оставащ експлоатационен ресурс на барабана и консумативни части	176
Титулна страница	
за всички факсове	48
коментари на потребителя	47
печатна бланка	49
само за следващия факс	48
Тонер-касета, замяна	170
Транспортиране на устройството	178

Ф

Факс кодове	
код за дистанционен достъп	81
код за отговаряне на телефонно обаждане	67
код за приемане на факс	67
промяна	81
смяна	68
Факс към компютър	
Вижте Ръководството за употреба на програма на софтуера на компактдиск.	
Факс, автономен	
изпращане	42
в чужбина	52
изпращане при свързване	86
контраст	49
от паметта (двустранен достъп)	51
от стъклото на скенера	43
отложен пакет с данни	53
отложен факс	53
отмяна от паметта	54
предаване в реално време	51
разпространение	45
резолюция	50
ръчно	54
смущения в телефонната линия ...	144
получаване	
закъснение на позвъняването, настройка	58
изтегляне от отдалечено място	82, 83
лесно получаване	59
намаляване според размера на хартията	60

получаване при свързване	84
последващо свързване	85
препращане на факс	83
смущения в телефонната линия ...	144
щампа при получаване на факс	61
приемане	
в паметта (съхранение на факсове)	78
от вътрешен телефон	67
Факс, автономно изпращане	
от ADF	42
Фолио	17
фолио	17

Х

Хартия	15, 202, 203
вид	16
начин на зареждане	10
репоръчвана	15
репоръчителна	17
размер	16, 25
размер на документа	206, 207
тип	24

brother[®]

Това устройство е одобрено за употреба само в държавата, в която е закупено; местните фирми на Brother или техните дилъри поддържат само закупени в собствената им държава устройства.