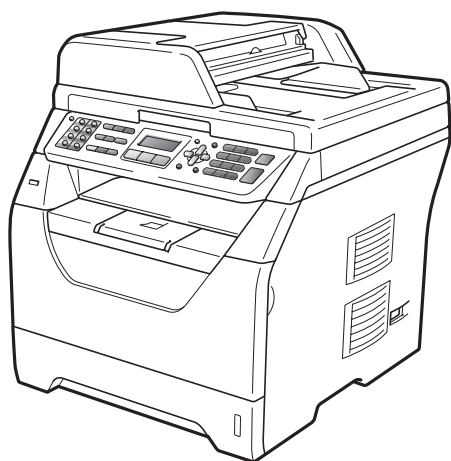


BRUGSANVISNING



MFC-8370DN
MFC-8380DN

Hvis du får brug for at kontakte vores kundeservice

Udfyld følgende oplysninger til fremtidig brug:

Modelnummer: MFC-8370DN og MFC-8380DN
(sæt en ring omkring dit modelnummer)

Serienummer: ¹ _____

Købsdato: _____

Købssted: _____

¹ Serienummeret findes bag på enheden. Gem din brugsanvisning sammen med kvitteringen som bevis for dit køb i tilfælde af tyveri, brand eller service.

Registrer dit produkt online på adressen

<http://www.brother.com/registration/>

Ved at registrere dit produkt hos Brother vil du blive registreret som den oprindelige ejer af produktet. Din registrering hos Brother:

- kan virke som bekræftelse af købsdatoen for produktet, hvis du mister kvitteringen, og
- kan underbygge et eventuelt erstatningskrav, der fremsættes i tilfælde af produkttab, som er omfattet af reklamationsretten.

Godkendelsesinformation og bemærkning til kompilering og publikation

DETTE Udstyr er designet til at fungere med en totråds analog PSTN linje monteret med det relevante stik.

GODKENDELSESinFORMATION

Brother meddeler hermed, at dette produkt muligvis ikke kan fungere korrekt i andre lande end dem, produktet oprindeligt blev købt i, og yder ingen garanti i tilfælde af, at dette produkt anvendes i et offentligt telefonnet i andre lande.

Bemærkning til kompilering og publikation

Under overvågning af Brother Industries Ltd. er denne brugsanvisning blevet kompileret og publiceret til at dække de nyeste produktbeskrivelser og specifikationer.

Indholdet af denne brugsanvisning og specifikationerne for dette produkt er underlagt ændringer uden varsel.

Brother forbeholder sig ret til at foretage ændringer uden forudgående varsel i specifikationerne og materialet indeholdt heri og vil ikke være ansvarlig for nogen skade (inklusive følgeskade) som følge af tillid til det præsenterede materiale, inklusive, men ikke begrænset til, typografiske fejl og andre fejl i forbindelse med publikationen.

EF-overensstemmelseserklæring



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group3
Model Name : MFC-8370DN, MFC-8380DN

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety	EN60950-1:2006
EMC	EN55022:2006 Class B EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003 EN61000-3-2:2006 EN61000-3-3:1995 + A1:2001 + A2:2005

Year in which CE marking was first affixed : 2008

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 30th September, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.

EF-overensstemmelseserklæring

Producent

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Produktionssted

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Erklærer hermed, at:

Produktbeskrivelse : Faxmaskine
Type : Group3
Produktnavn : MFC-8370DN, MFC-8380DN

er i overensstemmelse med bestemmelserne i R&TTE-direktivet (1999/5/EF) og i overensstemmelse med følgende standarder:

Gældende harmoniserede standarder:

Sikkerhed	EN60950-1:2006
EMC	EN55022:2006Klasse B
	EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
	EN61000-3-2:2006
	EN61000-3-3:1995 + A1:2001 + A2:2005

Årstal for første CE-mærkning: 2008

Udstedt af : Brother Industries, Ltd.
Dato : 30. september 2008
Sted : Nagoya, Japan

Indholdsfortegnelse

Afsnit I Generelt

1	Generel information	2
	Brug af dokumentation.....	2
	Symboler og regler, der er anvendt i dokumentationen.....	2
	Sådan åbnes din Softwarebrugsanvisning og din Netværksbrugsanvisning	3
	Visning af dokumentation	3
	Adgang til Brother Support (Windows®)	5
	Oversigt over betjeningspanel	6
	Dataindikator, beskrivelse	9
2	Ilægning af papir og dokumenter	10
	Ilægning af papir og udskriftsmedier.....	10
	Ilægning af papir i et standard papirmagasin	10
	Ilægning af papir i en multifunktionsbakke (MP-bakke).....	11
	Printbart område	13
	Brugbart papir og andre medier	14
	Anbefalet papir og udskrivningsmedie.....	14
	Papirtype og -størrelse	15
	Håndtering og brug af specialpapir.....	16
	Ilægning af dokumenter	20
	Brug af den automatiske dokumentfremfører (ADF)	20
	Sådan bruges scannerglaspladen	21
3	Generel opsætning	22
	Mode Timer.....	22
	Papirindstillinger	22
	Papirtype	22
	Papirstørrelse	23
	Valgt bakke til kopifunktion	23
	Valgt bakke til faxfunktion	24
	Valgt bakke til udskrivning	24
	Lydstyrkeindstillinger	25
	Ringelydstyrke	25
	Bipperlydstyrke	25
	Højttalerlydstyrke	25
	Automatisk sommertid	26
	Økologifunktioner	26
	Tonerbesparelse.....	26
	Dvaletilstand	27
	Displaykontrast	27

4 Sikkerhedsfunktioner 28

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)	28
Indstilling af adgangskode for administrator	28
Ændring af adgangskode for administrator	29
Opsætning af en offentlig bruger	29
Opsætning af brugere med begrænset adgang	30
Aktivering og deaktivering af Sikker funktionslås	30
Skift af bruger	31
Hukommelsessikkerhed (MFC-8370DN)	31
Opsætning af adgangskode	32
Ændring af adgangskoden til Hukommelsessikkerhed	32
Sådan slås Hukommelsessikkerhed til/fra	32
Indstilling af lås	33
Opsætning af adgangskode	33
Ændring af Indstilling af lås	33
Aktivering/deaktivering af Indstilling af lås	34
Begrænsning af opkald	34
Begrænsning for opkaldstastatur	34
Begrænsning for enkelttryks-opkald	35
Begrænsning for hurtigopkald	35

Afsnit II Fax

5 Afsendelse af en faxmeddelelse 38

Sådan sendes en faxmeddelelse	38
Gå til faxfunktion	38
Afsendelse af en 1-sidet faxmeddelelse fra ADF'en	38
Afsendelse af 2-sidet faxmeddelelse fra ADF (MFC-8380DN)	38
Afsendelse af faxmeddelelse fra scannerglasplade	39
Faxning af dokumentstørrelsen Letter fra scannerglaspladen	40
Annullering af en igangværende faxmeddelelse	40
Rundsendelse	40
Annullering af igangværende rundsendelse	41
Yderligere afsendelse	41
Afsendelse af faxmeddelelser ved hjælp af flere indstillinger	41
Elektronisk forside	42
Kontrast	44
Ændring af opløsning for faxmeddelelse	44
Dual Access	45
Realtidstransmission	45
Oversøisk, funktion	46
Forsinket fax	46
Forsinket batchtransmission	46
Kontrol og annullering af ventende job	47
Afsendelse af en fax manuelt	47
Meddelelsen Hukommelse fuld	48
Maksimumkapacitet for ADF'ens udfaldsbakke	48

6	Modtagelse af en faxmeddelelse	49
	Modtagefunktioner	49
	Valg af modtagefunktion	49
	Brug af modtagefunktioner	50
	Kun fax	50
	Fax/Tlf.....	50
	Manuel.....	50
	Ekstern TAD	50
	Indstillinger for Modtagefunktion	51
	Forsinket opkald	51
	F/T-ringetid (kun funktionen Fax/Tlf)	51
	Faxregistrering.....	52
	Indstilling af udskriftstæthed	52
	Flere modtagefunktioner.....	53
	Udskrivning af en formindsket, indgående faxmeddelelse	53
	Duplexudskrivning (2-sidet) for faxfunktion	53
	Indstilling af Faxmodtagestempel	53
	Modtagelse af faxmeddelelser i hukommelsen	54
	Udskrivning af en faxmeddelelse fra hukommelsen	54
	Modtagelse uden papir	54
7	Telefon og eksterne enheder	55
	Telefonlinjetjenester.....	55
	Indstilling af telefonlinjetypen.....	55
	Indstille Funktionen Nummerbestemt Ringning.....	56
	Tilslutning af en ekstern telefonsvarer	57
	Tilslutninger	57
	Indspilning af en udgående meddelelse (OGM)	58
	Multi-linjetilslutninger (PBX).....	58
	Ekstern telefon og ekstra telefoner	59
	Betjening fra ekstern telefon eller lokaltelefon	59
	Kun til Fax/Tlf.....	59
	Tilslutning af en ekstern telefon eller en ekstratelefon	59
	Brug af et trådløst, eksternt telefonrør	60
	Brug af fjernkoder	60
8	Opkald og lagring af numre	61
	Sådan kaldes op	61
	Manuelt opkald	61
	Enkeltryk-opkald	61
	Hurtigopkald	61
	Søg	62
	Faxgenopkald	62

Lagring af numre.....	63
Gemme en pause	63
Lagring af enkelttryk-numre	63
Lagring af hurtigopkaldsnumre	63
Ændring af enkelttryk- og hurtigopkaldsnumre	64
Opsætning af grupper til rundsending	65
Kombinering af hurtigopkaldsnumre	66
9 Eksterne faxfunktioner	67
Faxvideresending	67
Faxlager	67
PC-FAX-modtagelse	68
Ændring af eksterne faxfunktioner	69
Deaktivering af eksterne faxfunktioner	70
Fjernmodtagelse	70
Angivelse af en fjernadgangskode	70
Brug af fjernadgangskode	71
Modtagelse af faxmeddelelser	71
Ændring af faxvideresendelsesnummer	72
Fjernkommandoer til fax	73
10 Polling	74
Pollingmodtagelse	74
Sikker polling	74
Forsinket polling	75
Fortløbende polling	75
Pollingtransmission	76
Opsætning til pollingtransmission	76
Opsætning til pollingtransmission med sikkerhedskode	77
11 Udskrivning af rapporter	78
Faxrapporter	78
Transmissionsbekræftelses- rapport	78
Faxjournal	79
Rapporter	79
Sådan udskrives en rapport	80

Afsnit III Kopi

12	Tage kopier	82
	Sådan tages kopier.....	82
	Gå til kopifunktion	82
	Enkelt kopi	82
	Kopiering af flere kopier.....	82
	Annullere kopiering	82
	Kopieringsindstillinger (midlertidige indstillinger)	83
	Forstørrelse eller formindskelse af det kopierede billede	83
	Brug af Options-tasten.....	84
	Sortering af kopier med ADF'en	85
	Forbedring af kopieringskvalitet.....	86
	Justering af Kontrast og Lysstyrke	86
	Udskrivning af N i 1 kopier (sidelayou)	87
	Valg af bakke.....	88
	Duplexkopiering (2-sidet)	89
	Duplexkopiering (lang kant).....	89
	Avanceret duplexkopi (kort kant)	90
	Meddelelsen Hukommelse fuld.....	91

Afsnit IV Direct udskrivning

13	Udskrivning af data fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera, der understøtter Mass Storage	94
	Understøttede filformater	94
	Oprettelse af en PRN- eller PostScript® 3™-fil til direkte udskrivning	94
	Udskrivning af data direkte fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera, der understøtter Mass Storage	95
	Beskrivelse af fejlmeddelelser	97

Afsnit V Software

14	Software- og netværksfunktioner	100
	Sådan læses brugsanvisningen i HTML-format.....	100
	Windows®	100
	Macintosh	101

Afsnit VI Appendikser

A	Sikkerhed og regler	104
	Valg af placering	104
	Sikker brug af maskinen	105
	Vigtige sikkerhedsinstruktioner	109
	IEC60825-1+A2:2001 Specifikation	110
	Frakobling af enhed	111
	LAN-forbindelse	111
	Radiointerferens	111
	EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419	112
	EU-direktiv 2006/66/EF – Bortskaffelse eller udskiftning af batterier	112
	Overensstemmelseserklæring fra International ENERGY STAR®	112
	Libtiff copyright og licens	113
	Varemærker	114
B	Indstillinger	115
	Ekstra papirbakke (LT-5300)(MFC-8380DN)	115
	Hukommelseskort	115
	Installation af ekstra hukommelse	116
C	Fejlfinding og regelmæssig vedligeholdelse	117
	Fejlfinding	117
	I tilfælde af problemer med maskinen	117
	Forbedring af udskriftskvalitet	126
	Indstilling af klartone-registrering	133
	Interferens på telefonlinje	133
	Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser	134
	Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter	139
	Dokumentstop	140
	Papirstop	141
	Regelmæssig vedligeholdelse	148
	Rense maskinens overflade	148
	Rengøring af scannerglaspladen	149
	Rengøring af laserscannervinduet	150
	Rengøring af koronatråden	151
	Rengøring af tromlen	152
	Udskiftning af forbrugsstoffer	155
	Udskiftning af toneren	156
	Udskiftning af tromle	159
	Udskiftning af dele, der skal vedligeholdes regelmæssigt	161
	Maskinoplysninger	161
	Kontroller serienummeret	161
	Kontroller sidetællerne	161
	Kontrol af delenes resterende levetid	161
	Gendan	162
	Sådan gendannes indstillingerne	162
	Pakning og afsendelse af maskinen	163

D	Menu og funktioner	165
	Programmering på displayet.....	165
	Menutabel.....	165
	Hukommelseslager.....	165
	Menutaster.....	165
	Sådan får du adgang til menutilstanden.....	166
	Menutabel.....	167
	Indtastning af tekst.....	181
E	Specifikationer	183
	Generelt.....	183
	Udskriftmedier.....	185
	Fax.....	187
	Kopi.....	188
	Scanning.....	189
	Udskrivning.....	190
	Interfaces.....	191
	Funktionen Direct Udskrivning.....	191
	Computerkrav.....	192
	Forbrugsstoffer.....	194
	Kabelbaseret Ethernet-netværk.....	195
F	Ordliste	197
G	Indeks	201



Generelt

Generel information	2
Ilægning af papir og dokumenter	10
Generel opsætning	22
Sikkerhedsfunktioner	28

Brug af dokumentation

Tak fordi du har købt en Brother-maskine! Gennemlæsning af dokumentationen vil hjælpe dig til at få mest muligt ud af din maskine.

Symboler og regler, der er anvendt i dokumentationen

De følgende symboler og regler bruges i hele dokumentationen.

Fed	Fed skrift identificerer taster på maskinens kontrolpanel eller på computerskærmen.
<i>Kursiv</i>	Kursiv skrift fremhæver et vigtigt punkt eller henviser til et relateret emne.
Courier New	Skrifttypen Courier New identificerer meddelelser på maskinens display.

ADVARSEL

Advarsler fortæller dig, hvad du skal gøre for at undgå personlige skader.

FORSIGTIG

FORSIGTIG beskriver procedurer, du skal følge eller undgå for at forhindre mindre personskader.

VIGTIGT

VIGTIGT beskriver procedurer, du skal følge eller undgå for at forhindre mulige maskinproblemer eller beskadigelse af maskinen eller andre objekter.



Ikoner for elektrisk fare giver dig besked om, hvordan du undgår elektrisk stød.



Ikoner for varme overflader advarer dig om ikke at komme i berøring med varme maskindele.



Bemærkninger beskriver, hvordan du skal reagere i givne situationer, eller giver tip om, hvordan den aktuelle betjening påvirker andre funktioner.

Sådan åbnes din Softwarebrugsanvisning og din Netværksbrugsanvisning

Denne brugsanvisning indeholder ikke alle oplysninger om maskinen, f.eks. hvordan du bruger de avancerede fax-, printer-, scanner-, PC FAX- og netværksfunktioner. Når du er parat til de mere detaljerede beskrivelser af disse funktioner, skal du læse din **Softwarebrugsanvisning** og din **Netværksbrugsanvisning**.

Visning af dokumentation

Visning af dokumentation (Windows®)

Hvis du vil have vist dokumentationen, skal du gå til menuen **Start**, pege på **Brother**, **MFC-XXXX** i programgruppen (hvor XXXX er navnet på din model), og derefter klikke på **Brugsanvisning i HTML-format**.

Hvis ikke du har installeret softwaren, kan du finde dokumentationen ved at følge instruktionerne herunder:

- 1 Tænd pc'en.
Sæt den Brother-cd-rom, der er mærket Windows®, i cd-rom-drevet.
- 2 Hvis du får vist sprogskærmen, skal du klikke på dit sprog.

- 3 Klik på navnet på din model, hvis du får vist skærmen med modelnavne. Cd-rom'ens hovedmenu vises.



Hvis dette vindue ikke vises, skal du bruge Windows® Stifinder til at finde og starte programfilen Start.exe fra rodmappen på Brother-cd-rom'en.

- 4 Klik på **Dokumentation**.
- 5 Klik på den dokumentation, du vil læse:

- HTML-dokumenter (2 manualer): **Softwarebrugsanvisning** og **Netværksbrugsanvisning** i HTML-format.

Dette format anbefales til visning på din computer.

- PDF-dokumenter (4 manualer): **Brugsanvisning** til standalone-betjening, **Softwarebrugsanvisning**, **Netværksbrugsanvisning** og **Hurtig installationsvejledning**.

Dette format anbefales til udskrivning af manualerne. Klik for at gå til Brother Solutions Center, hvor du kan få vist eller indlæst PDF-dokumenterne. (Internetadgang og PDF Reader-software er nødvendig).

Sådan finder du scanningsinstruktioner

Der er adskillige måder du kan scanne dokumenter på. Du kan finde instruktionerne på følgende måde:

Softwarebrugsanvisning:

- Scanning af et dokument ved hjælp af TWAIN-driveren i kapitel 2
- Scanning af et dokument med WIA-driveren (kun for Windows® XP/Windows Vista®) i kapitel 2
- Brug af ControlCenter3 i kapitel 3
- Netværksscanning i kapitel 4

Sådan gør du-vejledninger til ScanSoft™ PaperPort™ 11SE med OCR:

- Den komplette betjeningsvejledning til ScanSoft™ PaperPort™ 11SE med OCR og Sådan gør du-vejledninger findes i hjælpefunktionen i programmet ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Visning af dokumentation (Macintosh)

- 1 Tænd din Macintosh.
Sæt den Brother-cd-rom, der er mærket Macintosh, i cd-rom-drevet.
- 2 Følgende vindue vises.



- 3 Dobbeltklik på ikonet **Documentation**.
- 4 Hvis du får vist sprogskærmen, skal du dobbeltklikke på dit sprog.
- 5 Dobbeltklik på den øverste fil på siden for at åbne **Softwarebrugsanvisning** og **Netværksbrugsanvisning** i HTML-format.
- 6 Klik på den dokumentation, du vil læse:
 - **Softwarebrugsanvisning**
 - **Netværksbrugsanvisning**



Bemærk!

Dokumenterne findes også i PDF-format (4 manualer): **Brugsanvisning** til standalone-betjening, **Softwarebrugsanvisning**, **Netværksbrugsanvisning** og **Hurtig installationsvejledning**. PDF-formatet anbefales til udskrivning af manualerne.

Dobbeltklik på ikonet **Brother Solutions Center** for at gå til Brother Solutions Center, hvor du kan få vist eller indlæst PDF-dokumenterne. (Internetadgang og PDF Reader-software er nødvendig).

Sådan finder du scanningsinstruktioner

Der er adskillige måder du kan scanne dokumenter på. Du kan finde instruktionerne på følgende måde:

Softwarebrugsanvisning:

- Scanning i kapitel 9
- Brug af ControlCenter2 i kapitel 10
- Netværksscanning i kapitel 11

Brugsanvisning til Presto! PageManager:

- Du kan åbne den komplette Brugsanvisning til Presto! PageManager fra hjælpefunktionen i programmet Presto! PageManager.

Adgang til Brother Support (Windows®)

Du kan finde alle de kontaktinformationer, du har brug for, f.eks. web-support (Brother Solutions Center).

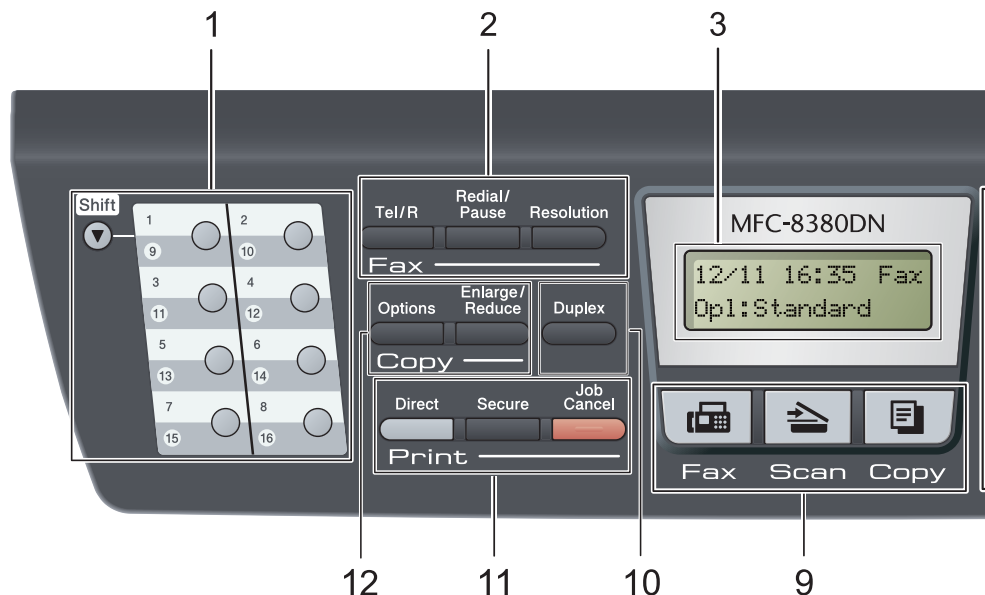
- Klik på **Brother Support** i hovedmenuen. Følgende skærmbillede vises:



- For at få adgang til vores hjemmeside (<http://www.brother.com/>), skal du klikke på **Brothers hjemmeside**.
- For de seneste nyheder og informationer om produktsupport (<http://solutions.brother.com/>), skal du klikke på **Brother Solutions Center**.
- For at besøge hjemmesiden for originalt Brother-tilbehør (<http://www.brother.com/original/>), skal du klikke på **Oplysninger om forbrugsstoffer**.
- For at vende tilbage til hovedsiden, skal du klikke på **Tilbage**. Hvis du er færdig, klikker du på **Afslut**.

Oversigt over betjeningspanel

MFC-8370DN og MFC-8380DN har samme taster.



1 Enkelttryk-taster

Disse 8 taster giver omgående adgang til 16 tidligere gemte numre.

Shift

Gør det muligt at få adgang til enkelttryk-numrene 9 til 16, når den holdes nede.

2 Fax- og telefontaster:

Tel/R

Denne tast anvendes til telefonsamtaler, efter den eksterne telefons rør er blevet løftet ved F/T pseudo-opringninger.

Når den er tilsluttet en PBX, kan du bruge disse taster til at få adgang til en bylinje, at foretage et genopkald til en operatør eller til at overføre et opkald til en anden ekstratelefon.

Resolution

Indstiller opløsningen, når du sender en faxmeddelelse.

Redial/Pause

Genopkald til det sidst kaldte nummer. Den indsætter også en pause under programmering af hurtigopkaldsnumre eller under manuelt opkald til et nummer.

3 Display

Viser meddelelser, der hjælper dig til at opsætte og bruge maskinen.

4 Dataindikator

Denne indikator blinker afhængigt af maskinens status.

5 Menutaster:

Menu

Giver dig adgang til menuen for at programmere dine indstillinger i denne maskine.

Clear/Back

Sletter de indtastede data eller giver dig mulighed for at annullere den aktuelle indstilling.

OK

Giver dig mulighed for at gemme indstillingerne i maskinen.

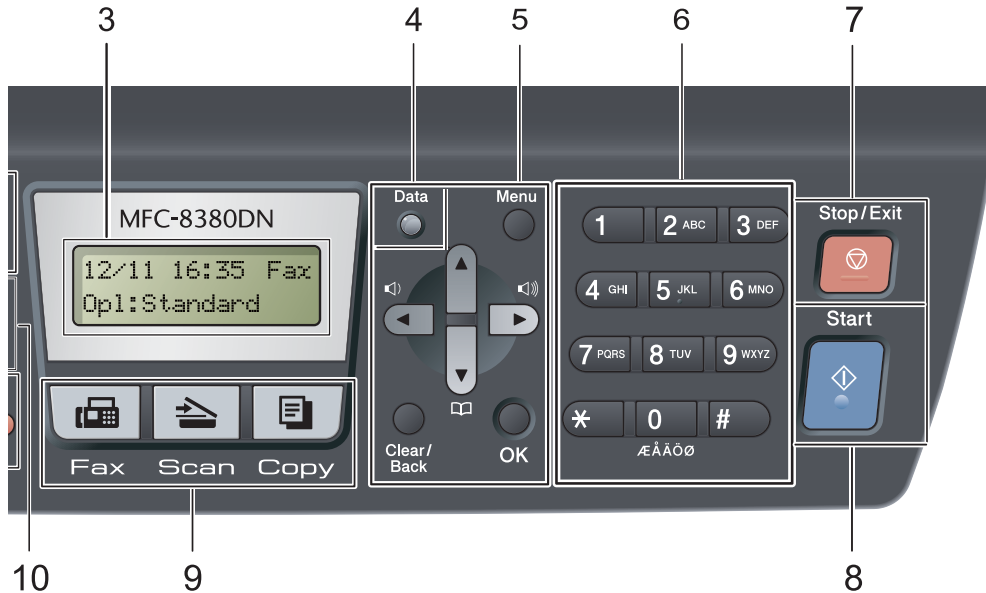
Lydstyrketaster


◀ eller ▶

Tryk for at bladre tilbage eller frem gennem menuvalgene. Tryk for at ændre lydstyrken i fax- eller standbyfunktion.

▲ eller ▼

Tryk for at bladre gennem menuerne og funktionerne.



Gør det muligt at slå gemte numre op i hukommelsen. Du kan også få direkte adgang til hurtigopkaldsnumre, hvis du trykker på  og derefter indtaster et trecifret nummer.

6 Opkaldstastatur

Brug disse taster for at kalde op til telefon- og faxnumre og som tastatur til indtastning af information i maskinen.

7 Stop/Exit

Stopper en handling eller afslutter en menu.

8 Start

Starter afsendelse af faxmeddelelser, kopiering eller scanning.

9 Tilstandstaster:



Fax

Sætter maskinen i faxfunktion.



Scan

Sætter maskinen i scannefunktion.

(Se flere oplysninger om scanning i *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).



Copy

Sætter maskinen i kopifunktion.

10 Duplex

Gør det muligt at vælge Dupleks for at kopiere på begge sider af papiret. (Scanning og udskrivning for MFC-8380DN, Kun udskrivning for MFC-8370DN)

11 Print taster:

Direct

Gør det muligt at udskrive data fra en USB-flashhukommelsesenhed, der er sat direkte i maskinen. (Se *Udskrivning af data direkte fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera, der understøtter Mass Storage* på side 95)

Secure

Gør det muligt at udskrive data fra hukommelsen, når du indtaster en firecifret adgangskode (Angående oplysninger om brug af Secure-tasten henvises til *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).

Tryk på **Shift**, og hold den nede, mens du trykker på **Secure** for at bruge Secure Function Lock til at skifte mellem brugere, der har begrænsede adgang.

Se *Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)* på side 28.

Job Cancel

Annullerer et programmeret udskriftsjob og sletter det fra maskinens hukommelse.

For at annullere flere udskriftsjobs skal du holde denne tast nede, indtil displayet viser `Annul. Job (Alt)`.

12 Copytaster:

Options

Du kan hurtigt og let skifte mellem midlertidige indstillinger for kopiering.




Enlarge/Reduce

Reducerer eller forstørrer kopier.

Dataindikator, beskrivelse

Data-indikatoren (LED) blinker og tænder eller slukker, afhængigt af maskinens status.



Indikator	Statusindikator	Maskinstatus	Beskrivelse
	Indikatoren er slukket.	Tilstanden Klar	Maskinen er klar til at udskrive, er i dvaletilstand, der er ingen data at udskrive eller netafbryderen er slået fra.
	Indikatoren er tændt.	Data i hukommelsen	De udskrevne data forbliver i maskinens hukommelse.
	Indikatoren blinker.	Modtager data.	Maskinen modtager data fra en computer, behandler data i hukommelsen eller udskriver.

2

Ilægning af papir og dokumenter

Ilægning af papir og udskriftsmedier

Maskinen kan fremføre papir fra et standard papirmagasin, fra en Ekstra papirbakke (MFC-8380DN) eller fra en multifunktionsbakke.

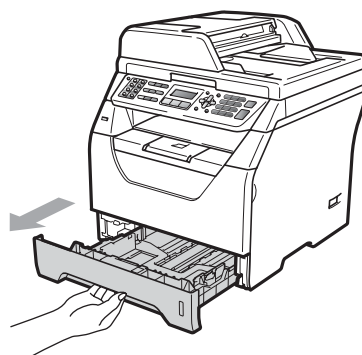
Når du lægger papir i papirbakken, skal du huske følgende:

- Hvis din programsoftware understøtter papirstørrelsen på udskriftsmenuen, kan du vælge den via softwaren. Hvis din programsoftware ikke understøtter den, kan du indstille papirstørrelsen i printerdriveren eller ved at bruge kontrolpanelknapperne.

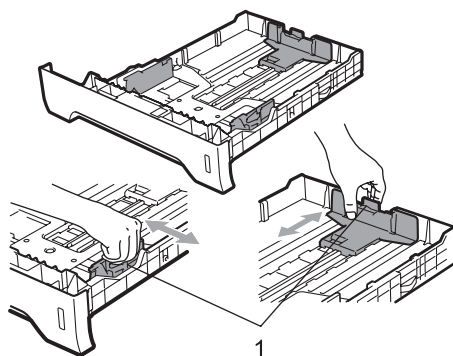
Ilægning af papir i et standard papirmagasin

Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir, kontraktpapir, genbrugspapir eller transparente fra papirbakken

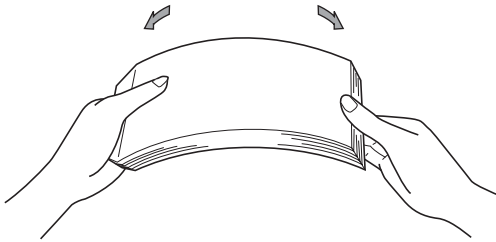
- 1 Tag papirbakken helt ud af maskinen.



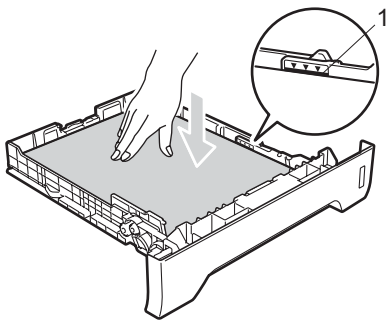
- 2 Tryk på papirstyrets blå udløserhåndtag (1), og skub papirstyrene sammen, så de passer til den papirstørrelse, der ligger i magasinet. Check, at styrene sidder fast i åbningerne.



- 3 Luft papiret grundigt for at undgå papirstop og fremføringsproblemer.



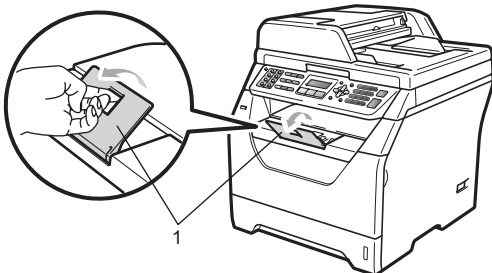
- 4 Læg papir i kassetten, og sørg for, at papiret er under maksimumpapirmærket (1). Den side, der skal udskrives på, skal vende ned.



! VIGTIGT!

Kontroller, at papirstyrene rører papirets sider, så fremføringen sker korrekt.

- 5 Sæt papirbakken tilbage i maskinen. Kontrollér, at det er sat fuldstændigt ind i maskinen.
- 6 Fold støtteklappen ud (1) for at undgå, at papiret glider ud af outputbakken.

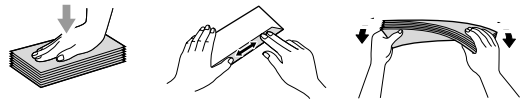


Ilægning af papir i en multifunktionsbakke (MP-bakke)

MP-bakken kan indeholde op til 3 konvolutter eller specialudskriftsmedier eller op til 50 ark almindeligt papir. Brug denne bakke til at udskrive eller kopiere på tykt papir, kontraktpapir, konvolutter, etiketter eller transparente.

Udskrivning på tykt papir, kontraktpapir, konvolutter, etiketter og transparente

Før konvolutternes ilægges, skal du glatte deres hjørner og sider ud, så de bliver så flade som muligt.

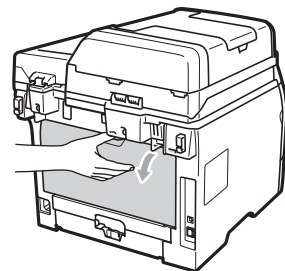


Når den bagerste outputbakke trækkes ud, har maskinen en lige papirfremføringslinje fra MP-bakken til maskinens bagende. Anvend denne form for papirfremføring og output-metode ved udskrivning på kraftigt papir, kontraktpapir, konvolutter, etiketter og transparente.

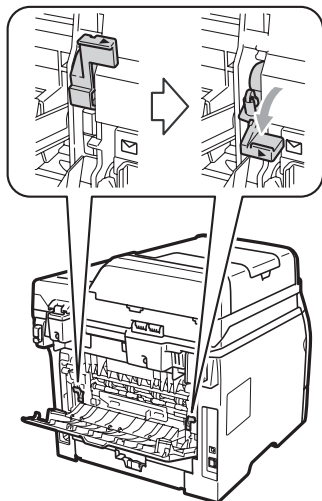
! VIGTIGT!

Fjern hvert udskrevet ark eller kuvert umiddelbart efter udskrivning for at undgå papirstop.

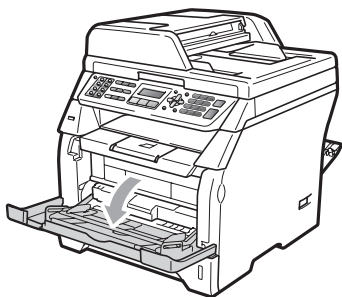
- 1 Åbn bagklappen.



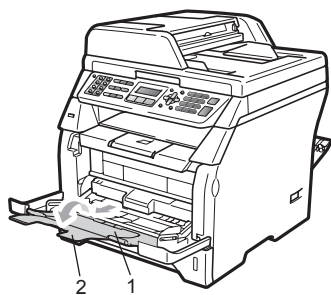
- 2 <Kun ved udskrivning på konvolutter>
Tryk de to blå håndtag i højre og venstre side ned, og træk dem ind mod dig selv som vist på illustrationen nedenfor.



- 3 Åbn MP-bakken, og fold den forsigtigt ud.



- 4 Træk ud i MP-bakkens støtteklap (1), og fold klappen ud (2).

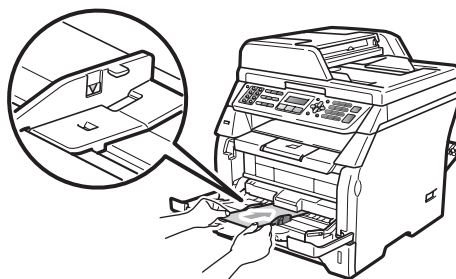


- 5 Tryk på papirstyrets udløserhåndtag, mens du justerer papirstyrene til den papirstørrelse, du vil bruge.

! VIGTIGT!

Sørg for at papirstyrets sider berører siderne af papiret, så der ikke opstår fremføringsproblemer.

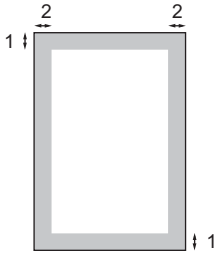
- 6 Placer konvolutterne (op til 3), tykt papir, etiketter eller transparenter i MP-bakken med den øverste kant først og med udskriftssiden opad. Kontroller, at højden på den samlede papirstak er inden for mærket for maksimum papirhøjde (▼).



Printbart område

Printbart område for fax og kopier

Følgende tegninger viser områder, der ikke kan udskrives.



Funktion	Dokumentstørrelse	Top (1) Bund (1)	Venstre (2) Højre (2)
Fax	A4	3 mm	1 mm
	Letter	3 mm	4 mm
Kopi	A4	3 mm	2 mm
	Letter	3 mm	4 mm



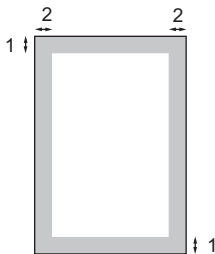
Bemærk!

(For kopier) Det nedenfor viste område, der ikke kan udskrives, gælder for en enkelt kopi eller en 1 til 1-kopi i A4-format. Det område, der ikke kan udskrives, ændres med papirstørrelsen.

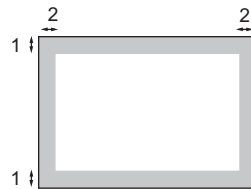
Printbart område, når der udskrives fra en computer

Når du bruger en printerdriver, er det printbare område mindre end den papirstørrelse, der vises nedenfor.

Stående



Liggende



		Windows®-printerdriver og Macintosh-printerdriver	BRScript-driver til Windows® og Macintosh®
Stående	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	6,35 mm	4,23 mm
Liggende	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	5,08 mm	4,23 mm



Bemærk!

Det ovenfor viste område, der ikke kan udskrives, gælder papir i A4-format. Det område, der ikke kan udskrives, ændres med papirstørrelsen.

Brugbart papir og andre medier

Udskriftskvaliteten kan variere, afhængigt af den papirtype der anvendes.

Du kan bruge de følgende udskriftsmedier: tyndt papir, almindeligt papir, tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, transparenter, etiketter eller konvolutter.

For at få de bedste resultater skal du følge nedenstående instruktioner:

- Brug almindeligt kopipapir.
- Brug papir, der vejer 60 til 105 g/m².
- Brug etiketter og transparenter, der er designet til brug i laserprintere.
- Du må IKKE lægge forskellige papirtyper i samme papirmagasin på én gang, da det kan medføre papirstop eller fremføringsfejl.
- En korrekt udskrivning kræver den valgte papirstørrelse i programsoftwaren er identisk med den papirstørrelse, der ligger i bakken.
- Undgå at berøre den udskrevne overflade af papiret lige efter udskrivning.
- Ved brug af transparenter skal du fjerne hvert ark omgående efter udskrivning for at undgå, at de sværter hinanden til.
- Brug papir med lange fibre og en neutral PH-værdi og et fugtindhold på ca. 5 %.

Anbefalet papir og udskrivningsmedie

For at få den bedste udskriftskvalitet anbefaler vi, at du bruger følgende papir.

Papirtype	Element
Almindeligt papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ² Genbrugspapir
Genbrugspapir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Transparent	3M CG3300
Etiketter	Avery laser label L7163
Konvolut	Antalis River-serien (DL)

Papirtype og -størrelse

Maskinen kan fremføre papir fra et standard papirmagasin, fra en Ekstra papirbakke (MFC-8380DN) eller fra en multifunktionsbakke.

Standard papirbakke

Da standard papirbakken er universal, kan du bruge enhver af de papirstørrelser (én papirtype og -størrelse ad gange), der er anført i tabellen i *Papirmagasinerne papirkapacitet* på side 15. Standard papirmagasinet kan indeholde op til 250 ark papir i Letter/A4-format (80 g/m²). Papir kan ilægges op til maksimum papirmærket på papirbreddestyret.

Multifunktionsbakke (MP-bakke)

MP-bakken kan indeholde op til 50 ark almindeligt papir (80 g/m²) eller op til 3 konvolutter. Papir kan ilægges op til maksimum papirmærket på papirbreddestyret.

Papirmagasinerne papirkapacitet

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antal ark
Papirbakke (Bakke 1)	A4, Letter, Executive, A5, A5 (Lang kant), A6, B5, B6.	Almindeligt papir, tyndt papir, kontraktpapir og genbrugspapir	op til 250 [80 g/m ²]
		Transparent	Op til 10
Multifunktionsbakke (MP-bakke)	Bredde: 69,8 til 216 mm Længde: 116 til 406,4 mm	Almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, konvolutter og etiketter.	op til 50 [80 g/m ²] op til 3 (konvolutter)
		Transparent	Op til 10
Papirbakke (Bakke 2) (MFC-8380DN)	A4, Letter, Executive, A5, B5 og B6.	Tyndt papir, almindeligt papir, kontraktpapir og genbrugspapir	op til 250 [80 g/m ²]

Ekstra papirbakke (LT-5300)(MFC-8380DN)

Den ekstra papirbakke kan indeholde op til 250 ark papir i Letter/A4-format (80 g/m²). Papiret kan lægges i op til mærket for maksimum papirhøjde, der findes på styret til justering af papirbredde.

Navnene på papirmagasinerne i printerdriveren i denne brugsanvisning er som følger:

Bakke og ekstra enhed	Navn
Standard papirbakke	Bakke 1
Ekstra papirbakke (MFC-8380DN)	Bakke 2
Multifunktionsbakke	MP-bakke

Specifikationer for anbefalet papir

Papir med følgende specifikationer er velegnet til denne maskine.

Basisvægt (lb (g/m ²))	75-90 g/m ²
Tykkelse	80-110 µm
Ruhed	Højere end 20 sek.
Stivhed	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Lange fibre
Volumenmodstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Overflademodstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Filler	CaCO ₃ (Neutral)
Askeindhold	Under 23 wt%
Lysstyrke	Højere end 80%
Opacitet	Højere end 85%

Håndtering og brug af specialpapir

Maskinen er designet til at kunne udskrive på de fleste typer xerografisk papir og kontraktpapir. Men nogle papirvarianter kan have en effekt på udskriftskvaliteten eller håndteringspåideligheden. Test altid med en prøve af papiret, før du køber det, for at sikre det ønskede resultat. Opbevar papir i originalemballagen, og hold denne lukket. Opbevar papiret fladt og væk fra fugt, direkte sollys og varme.

Nogle vigtige retningslinjer ved valg af papir er:

- Benyt ikke papir, der er specielt beregnet til blækprintere, da det kan forårsage papirstop eller ødelægge maskinen.
- Brevpapir, der er trykt på forhånd, skal være trykt med blæk, der kan modstå temperaturen fra maskinens varmeprocess (200 grader celsius).
- Hvis der bruges kontraktpapir, papir med ru overflade eller krøllet og foldet papir, kan papiret gøre ydelsen ringere.

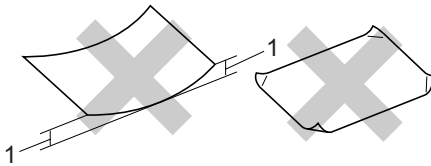
Papirtyper, der skal undgås

! VIGTIGT!

Nogle papirtyper er ikke gode eller kan beskadige maskinen.

Brug IKKE papir:

- der har stærk tekstur
- der er meget glat eller skinnende
- der er krøllet eller deformeret



1 Folder på 2 mm eller der over kan forsage papirstop.

- der er coated eller har en kemisk finish
- der er beskadiget, krøllet eller foldet
- der overstiger de anbefalede vægtspecifikationer i denne brugsanvisning
- med faner og hæfteklammer
- med brevhoveder med lavtemperaturfarver eller termografi
- der er flerlags eller gennemslagspapir
- der er beregnet til inkjet-udskrivning

Hvis du bruger en af de typer papir, der er angivet ovenfor, kan de beskadige maskinen. En sådan skade er muligvis ikke dækket af nogen Brother garanti- eller serviceaftale.

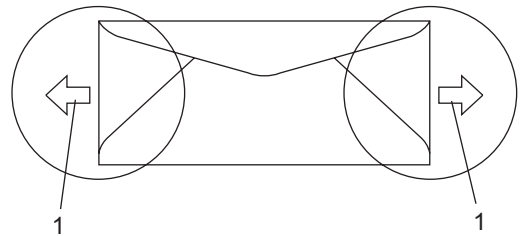
Konvolutter

Der findes mange velegnede konvolutter til din maskine. Nogle konvolutter kan give problemer med indføring og udskriftskvalitet på grund af deres fremstillingsmåde. En passende konvolut skal have kanter med lige folder, og den forreste kant må ikke være tykkere end to stykker papir. Konvolutten skal ligge fladt og må ikke være af udposende eller tynd konstruktion. Du bør købe kvalitetskonvolutter der er specielt egnet til brug på laserprinter.

Konvolutter kan kun fremføres fra MP-bakken. Udskriv ikke konvolutter med dubleksudskrivning. Vi anbefaler, at du udskriver en testkuvert for at kontrollere, om udskrivningsresultatet er som ønsket, førend du udskriver flere eller indkøber et stort antal kuverter.

Kontrollér følgende:

- Konvolutter skal have en langsgående lukkeklap.
- Lukkeklapperne skal være foldet skarpt og korrekt (uregelmæssigt klippede eller foldede konvolutter kan resultere i papirstop).
- Konvolutter skal have to lag papir inden for det område, der er markeret herunder.



1 Indføringsretning

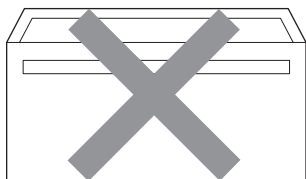
- Før du udskriver en konvolut, bør du teste en af dem for at sikre dig, at udskriftsresultatet er tilfredsstillende.
- Vi anbefaler, at du ikke udskriver tættere på konvoluttens kant end 15 mm.

Konvolutdu bør undgå

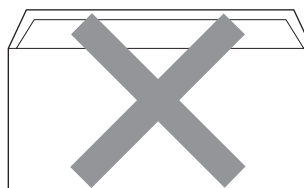
! VIGTIGT!

Brug IKKE konvolutter:

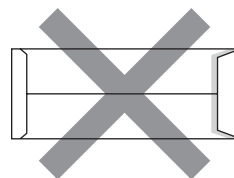
- der er beskadigede, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer
- der er meget skinnende eller med tekstur
- med clips, hæfteklammer, snaplukning eller snore
- med selvklæbende lukninger
- der har posefacon
- der ikke er skarpt foldede
- der er prægede (med hævede skrifttyper)
- der tidligere har været udskrevet på en laserprinter
- der er fortrykte på indersiden
- der ikke kan lægges pænt, når de stables
- der er fremstillet af papir, som vejer for meget i forhold til specifikationerne for maskinen
- med kanter, der ikke er lige eller helt firkantede
- med ruder, huller, udskæringer eller perforeringer
- med lim på overfladen som vist i nedenstående figur



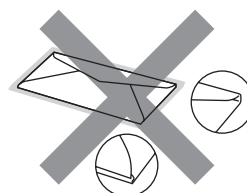
- med dobbeltflapper som vist i nedenstående figur



- med lukkeklapper, der ikke er foldede ved købet
- med lukkeklapper som vist i nedenstående figur



- med hver side foldet som vist i nedenstående figur



Hvis du bruger en af de konvoluttyper, der er angivet ovenfor, kan din maskine blive beskadiget. En sådan skade er muligvis ikke dækket af nogen Brother garanti- eller serviceaftale.

Du vil undertiden opleve papirfremføringsproblemer på grund af tykkelsen, størrelsen eller klappens form på de konvolutter, du bruger.

Etiketter

Maskinen kan udskrive på de fleste typer etiketter, der er beregnet til brug i laserprintere. Etiketterne skal have en lim, der er akrylbaseret, da det er mere stabilt ved høje temperaturer i fikseringsenheden. Klæbestoffer må ikke komme i kontakt med nogen del af maskinen, da etiketten i så fald kan klæbe fast til tromlen eller rullerne og resultere i papirstop og problemer med udskriftskvaliteten. Der må ikke være synligt klæbestof mellem etiketterne. Etiketterne skal være placeret, så de dækker hele arkets bredde og længde. Bruges etiketter med mellemrum imellem, kan det resultere i, at etiketterne bliver skrællet af og giver alvorlige papirstop og udskriftsproblemer.

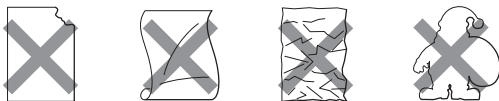
Alle etiketter, der bruges i denne maskine, skal kunne modstå en temperatur på 200 grader Celsius i 0,1 sekunder.

Etiketark må ikke overstige de specifikationer for papirvægt, der står i denne brugsanvisning. Etiketter, der ikke overholder disse specifikationer, kan forårsage manglende fremføring eller forkert udskrivning og muligvis beskadige maskinen.

Etiketter kan fremføres fra MP-bakken.

Etikettypen du bør undgå

Brug ikke etiketter, der er beskadigede, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer.



! VIGTIGT!

Du må IKKE bruge delvist brugte etiketark. Det eksponerede bærearke vil beskadige maskinen. Ilægning af dokumenter.

Ilægning af dokumenter

Brug af den automatiske dokumentfremfører (ADF)

ADF'en kan indeholde op til 20 sider A4-papir og fremfører hvert ark enkeltvis. Brug standardpapir (80 g/m²), og luft altid siderne, før du lægger dem i ADF'en.

Anbefalet miljø

Temperatur: 20 til 30 °C
 Fugtighed: 50 % til 70 %
 Papir: Xerox Premier TCF 80 g/m² eller Xerox Business 80 g/m²

! VIGTIGT!

- Lad IKKE tykke dokumenter ligge på scannerglaspladen. Hvis du gør det, kan ADF'en blokere.
- Brug IKKE papir, der er krøllet, rynket, foldet, skævt, hæftet, med papirclips, sammenklistret eller forsynet med tape.
- Brug IKKE karton, avispapir eller stof.
- For at undgå, at maskinen går i stykker, når du bruger ADF'en, må du IKKE trække i dokumentet, mens det fremføres.



Bemærk!

Hvis du vil scanne dokumenter, der ikke er egnet til scanning med ADF'en, skal du læse afsnittet *Sådan bruges scannerglaspladen* på side 21.

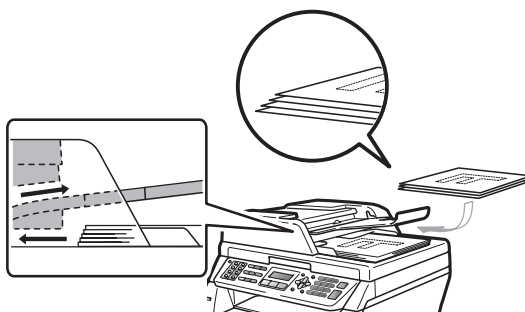
- Sørg for, at dokumenter, der er skrevet med blæk, er helt tørre.
- Dokumenter, der skal faxes, skal være 148 til 215,9 mm i bredden og 148 til 355,6 mm i længden og som standard veje 80 g/m².

- 1 Fold ADF-outputbakke (1) ud.



- 2 Luft siderne godt.

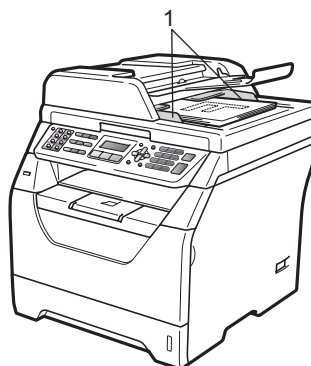
- 3 Dokumenterne skal lægges i ADF'en med **forsiden nedad** og **den øverste kant først**, indtil du kan mærke, at de rører fremføringsrullen.



Bemærk!

Fjern alle udskrevne dokumenter fra ADF'ens outputbakke, før du lægger nye dokumenter i ADF'en.

- 4 Indstil papirstyrene (1), så de passer til dokumentets bredde.



Sådan bruges scannerglaspladen

Scannerglaspladen gør det muligt at faxe, kopiere eller scanne sider fra en bog eller enkelsider.

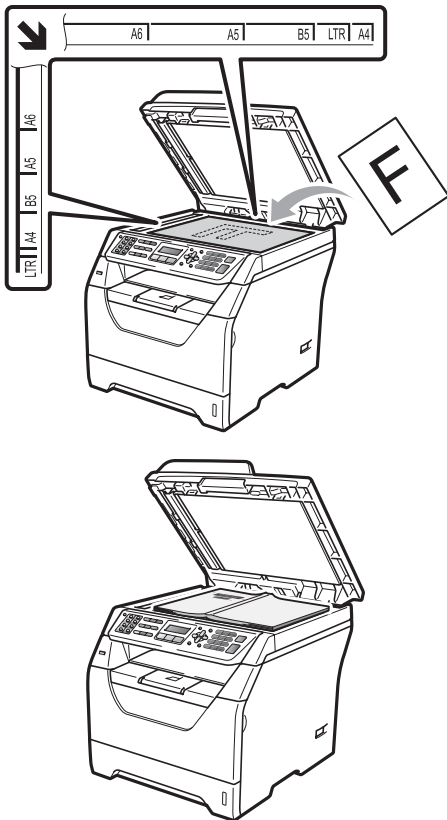
Dokumenterne må være op til 215,9 mm i bredden og 297 mm i længden.



Bemærk!

Når scannerglaspladen skal anvendes, skal ADF'en være tom.

- 1 Løft dokumentlåget.
- 2 Ved hjælp af dokumentstyrerne til venstre og for oven placeres dokumentet i det øverste venstre hjørne med forsiden nedad på scannerglaspladen.



- 3 Luk dokumentlåget.

! VIGTIGT!

Hvis dokumentet er en bog eller hvis det er tykt, må du ikke smække låget ned eller trykke på det.

3

Generel opsætning

Mode Timer

Maskinen har tre tilstandstaster på kontrolpanelet: **Fax**, **Scan** og **Copy**.

Du kan indstille, hvor meget tid maskinen skal bruge til at vende tilbage til faxfunktionen efter den sidste kopiering eller scanning. Hvis du vælger **Fra**, forbliver maskinen i den sidst anvendte tilstand.

Indstillingen angiver også det klokkeslæt, hvor maskinen skifter fra individuel bruger til offentlig bruger med Secure Function Lock. Se *Skift af bruger* på side 31.

(MFC-8380DN)



Fax Scan Copy

- 1 Tryk på **Menu**, **1**, **1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **0 Sek**, **30 Sek**, **1 Min**, **2 Min**, **5 Min** eller **Fra**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Papirindstillinger

Papirtype

Indstil maskinen til den type papir, du bruger. Det giver den bedste udskriftskvalitet.

- 1 Gør et af følgende:
 - Hvis du vil indstille papirtypen for **MP Bk**: Tryk på **Menu**, **1**, **2**, **1**, **1**.
 - Hvis du vil indstille papirtypen for **Bakke 1**: Tryk på **Menu**, **1**, **2**, **1**, **2**.
 - Hvis du vil indstille papirtypen for **Bakke 2**¹ og har installeret den ekstra bakke: Tryk på **Menu**, **1**, **2**, **1**, **3**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Tyndt**, **Almindelig**, **Tykt**, **Tykkere**, **Transparent** eller **Genbrugspapir**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

Du kan vælge **Transparent** til bakke 1 og til MP-bakken.

Papirstørrelse

Du kan bruge flere forskellige papirformater til udskrivning af kopier: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 og Folio. Udskrivning af faxmeddelelser understøttes af: A4, Letter, Legal og Folio.

Når du ændrer størrelsen på papiret i bakken, skal du også ændre indstillingen af papirstørrelse samtidigt, så din maskine kan tilpasses dokumentet eller en indgående faxmeddelelse på siden.

- 1 Gør et af følgende:
 - Hvis du vil indstille papirstørrelsen for MP Bk: Tryk på **Menu, 1, 2, 2,1**.
 - Hvis du vil indstille papirstørrelsen for Bakke 1: Tryk på **Menu, 1, 2, 2, 2**.
 - Hvis du vil indstille papirstørrelsen for Bakke 2¹: Tryk på **Menu, 1, 2, 2, 3**.

¹ Meddelelsen Bakke#2 Kun eller T2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke. Den ekstra bakke fås til MFC-8380DN.

- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio eller Alle. Tryk på **OK**.

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

- Legal, Folio og Alle størrelse vises kun, når du har vælger MP-bakken.
- Hvis du vælger Alle som MP-bakkens Papirstørrelse, skal du vælge Kun MP som indstilling for den valgte bakke. Du kan ikke vælge Alle som Papirstørrelse for en MP-bakke, når du har valgt N i 1-kopier. Du skal vælge en af de andre tilgængelige indstillinger som Papirstørrelse for MP-bakken.
- Størrelserne A5 L og A6 er ikke tilgængelige i den ekstra Bakke 2.

- Hvis du har valgt Transparent som papirtype, kan du kun vælge papirstørrelserne Letter, Legal, Folio eller A4 i trin 2.

Valgt bakke til kopifunktion

Du kan ændre den bakke, som maskinen prioriterer, når der skal udskrives kopier.

Når du vælger Bakke#1 Kun, Kun MP eller Bakke#2 Kun¹, bruger maskinen kun papir fra den pågældende bakke. Hvis der ikke er papir i den valgte bakke, vises meddelelsen Intet papir på displayet. Læg papir i den tomme bakke.

Følg trinnene nedenfor for at ændre bakkens indstilling:

- 1 Tryk på **Menu, 1, 6, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun¹, Kun MP, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP. Tryk på **OK**.

¹ Meddelelsen Bakke#2 Kun eller T2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke. Den ekstra bakke fås til MFC-8380DN.

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

- Når du lægger dokumenter i ADF'en og vælger MP>T1>T2 eller T1>T2>MP, søger maskinen efter en bakke med egnet papir og bruger papiret fra den pågældende bakke. Hvis maskinen ikke kan finde en bakke med egnet papir, bruger den papir fra den bakke, der har højest prioritet.
- Når du bruger scannerglasplade, kopieres dokumentet på papir fra den bakke, der har højest prioritet, selvom et andet papirmagasin indeholder papir, der er mere egnet.

Valgt bakke til faxfunktion

Du kan ændre den standardbakke, som maskinen bruger til udskrivning af indgående faxmeddelelser.

Når du vælger **Bakke#1 Kun, Kun MP** eller **Bakke#2 Kun¹**, bruger maskinen kun papir fra den pågældende bakke. Hvis der ikke er papir i den valgte bakke, vises meddelelsen **Intet papir** på displayet. Læg papir i den tomme bakke.

Når du vælger **T1>T2¹>MP**, tager maskinen papir fra Bakke 1, indtil bakken er tom, hvorefter papiret tages fra Bakke 2 og til sidst fra MP-bakken. Når du vælger **MP>T1>T2¹**, tager maskinen papir fra MP-bakken, indtil bakken er tom, hvorefter papiret tages fra Bakke 1 og til sidst fra Bakke 2.



Bemærk!

- Du kan bruge fire papirstørrelser til udskrivning af faxmeddelelser: A4, Letter, Legal¹ eller Folio¹. Hvis der ikke findes en egnet størrelse i nogen af bakkerne, gemmes indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse, og meddelelsen **Forkert stør. vises** på displayet. (For oplysninger, se *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* på side 134.)
- Hvis bakken er løbet tør for papir, og der er indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse, vises meddelelsen **Intet papir** på displayet. Læg papir i den tomme bakke.

¹ Du kan kun vælge Legal og Folio til MP-bakken.

1

Tryk på **Menu, 1, 6, 2.**

2

Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun, Kun MP, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP.**
Tryk på **OK.**

¹ Meddelelsen **Bakke#2 Kun** eller **T2** vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke. Den ekstra bakke fås til MFC-8380DN.

3

Tryk på **Stop/Exit.**

Valgt bakke til udskrivning

Du kan ændre den standardbakke, som maskinen bruger til udskrivning fra en computer.

1

Tryk på **Menu, 1, 6, 3.**

2

Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Bakke#1 Kun, Bakke#2 Kun¹, Kun MP, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP.**
Tryk på **OK.**

¹ Meddelelsen **Bakke#2 Kun** eller **T2** vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke. Den ekstra bakke fås til MFC-8380DN.

3

Tryk på **Stop/Exit.**



Bemærk!

- I dette tilfælde får printerdriverens indstilling prioritet over den indstilling, der vælges på kontrolpanelet.
- Hvis du vælger **Bakke#1 Kun, Kun MP** eller **Bakke#2 Kun¹** på kontrolpanelet og vælger **Vælg automatisk** i printerdriveren, bruger maskinen papir fra den pågældende bakke.

¹ Meddelelsen **Bakke#2 Kun** vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke. Den valgfri bakke fås til MFC-8380DN.

Lydstyrkeindstillinger

Ringelydstyrke

Du kan vælge et lydstyrkeniveau fra et justeringsinterval, fra Høj til Fra.

Tryk på **◀** eller **▶** i faxfunktionen for at indstille lydstyrkeniveauet. Displayet viser den aktuelle indstilling, og hvert tryk på en tast ændrer lydstyrken til det næste niveau. Maskinen vil gemme den nye indstilling, indtil du ændrer den.

Du kan også ændre ringelydstyrken i menuen:

- 1 Tryk på **Menu, 1, 3, 1.**
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Fra, Lav, Med** eller **Høj**.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Bipperlydstyrke

Når bipperen er slået til, bipper maskinen, når du trykker på en tast, begår en fejl, eller når du sender eller modtager en faxmeddelelse. Du kan vælge et område til lydstyrkeniveauerne fra Høj til Fra.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 3, 2.**
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Fra, Lav, Med** eller **Høj**.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Højtalerlydstyrke

Du kan vælge et område for højtalerlydstyrkeniveauer fra Høj til Fra.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 3, 3.**
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Fra, Lav, Med** eller **Høj**.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Automatisk sommertid

Du kan indstille maskinen til automatisk at ændre til sommertid. Uret stilles automatisk en time frem i foråret og en time tilbage i efteråret.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 4**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Økologifunktioner

Tonerbesparelse

Du kan spare toner ved at bruge denne funktion. Når du indstiller Tonerbesparelse til **Til**, bliver udskrifterne lysere. Standardindstillingen er **Fra**.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 5, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

Vi kan ikke anbefale brug af Tonerbesparelse til udskrivning af foto eller billeder i Gråskala.

Dvaletilstand

Dvaletilstanden kan reducere strømforbruget ved at afbryde fikseringsenheden, når maskinen er ledig.

Du kan vælge, hvor lang tid maskinen skal være i standby, før den skifter til dvaletilstand. Når maskinen modtager en faxmeddelelse, computerdata eller tager en kopi, nulstilles timeren. Standardindstillingen er 05 minutter.

Når maskinen er i dvaletilstand, viser displayet `Dvale`. Når der udskrives eller kopieres i dvaletilstand, vil der være en kort forsinkelse, mens fikseringsenheden varmer op.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 5, 2**.
- 2 Angiv, hvor længe maskinen skal være ledig, før den skifter til dvaletilstand. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Displaykontrast

Du kan ændre kontrasten for at få displayet til at blive lysere eller mørkere.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 7**.
- 2 Tryk på **▼** for at gøre displayet lysere. Eller tryk på **▲** for at gøre displayet mørkere. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)

Secure Function Lock gør det muligt at begrænse adgangen til følgende maskinfunktioner:

- PC Print ¹
- Direkte udskrivning fra USB
- Kopi
- Faxoverførsel
- Faxmodtagelse
- Scan
- Sidebegrænsning ²

¹ Hvis du registrere en pc-brugers login-navn gennem Web Based Management, kan du begrænse PC-udskrivningen uden at brugeren indtaster en adgangskode. Yderligere oplysninger findes i *afsnit 11* i *netværksbrugsanvisningen* på cd-rom'en.

² Du kan konfigurere denne funktion fra Web Based Management. Se *afsnit 11* i *netværksbrugsanvisningen* på cd-rom'en.

Funktionen gør det også muligt at begrænse adgangen til menuindstillinger for at undgå, at menuindstillingerne ændres af brugerne.

Før du kan anvende denne sikkerhedsfunktion, skal du indtaste en administratoradgangskode.

Adgang til begrænsede funktioner kan etableres ved oprettelsen af en tilladt bruger. Tilladte brugere skal indtaste en brugeradgangskode for at anvende maskinen.

Noter din adgangskode nøje. Hvis du glemmer den, skal den gemte adgangskode i maskinen nulstilles. Kontakt din Brother-forhandler for nærmere oplysninger om, hvordan du nulstiller en adgangskode.



Bemærk!

- Secure Function Lock kan indstilles manuelt fra kontrolpanelet eller med Web Based Management. Vi anbefaler, at du bruger Web Based Management til at konfigurere denne funktion. Yderligere oplysninger findes i *netværksbrugsanvisningen* på cd-rom'en.
- Kun administratorer kan indstille begrænsninger og foretage ændringer for hver bruger.
- Når Secure Function Lock er slået til, kan du kun bruge *1. Kontrast* eller *7. Forside opsæt.* i menuen *Fax*.
Hvis Faxoverførsel bliver deaktiveret, kan du ikke bruge funktionerne i menuen *Fax*.
- Modtag forespørgsel er kun aktiveret, når både Faxoverførsel og Faxafsendelse er aktiveret.

Indstilling af adgangskode for administrator

Den adgangskode, du kan indstille i disse trin, er for administratoren. Denne adgangskode anvendes til oprettelse af brugere og til at slå Sikker funktionslås fra eller til. (Se *Opsætning af brugere med begrænset adgang* på side 30 og *Aktivering og deaktivering af Sikker funktionslås* på side 30.)

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Indtast et firecifret nummer som adgangskode ved hjælp af tallene 0-9. Tryk på **OK**.
- 3 Genindtast adgangskoden, når displayet viser *Bekræft*:. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Ændring af adgangskode for administrator

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Indst. Password**. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast et firecifret tal som ny adgangskode. Tryk på **OK**.
- 5 Hvis meddelelsen **Bekræft:** vises på displayet, skal du indtaste en ny adgangskode. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Opsætning af en offentlig bruger

Tilstanden Offentlig bruger begrænser funktionerne for offentlige brugere. Offentlige brugere behøver ikke at indtaste en adgangskode for at få adgang til funktioner, der tilgængelige via denne indstilling. Du kan oprette én offentlig bruger.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Opsætn. - ID**. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast administratoradgangskoden. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Offentlig**. Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra** for **Fax Tx**. Tryk på **OK**.
Når du har valgt **Fax Tx**, skal du gentage dette trin for **Fax Rx**, **Kopi**, **Scan**, **USB Direkte** og **PC-udskr..**
Når du har ændret indstillinger, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge **Exit** og trykke på **OK**.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Opsætning af brugere med begrænset adgang

Du kan oprette brugere med begrænset adgang og et password til de funktioner som er tilgængelige for dem. Du kan opstille mere avancerede begrænsninger som eksempelvis for sidetælling eller login-navn for pc-bruger gennem Web Based Management. (Yderligere oplysninger findes i din *Netværksbrugsanvisning* på cd-rom'en.) Du kan oprette op til 25 brugere med begrænset adgang og en adgangskode.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Opsætn. - ID. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast administratoradgangskoden. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bruger01. Tryk på **OK**.
- 5 Brug de numeriske taster til at indtaste brugernavnet. (Se *Indtastning af tekst* på side 181.) Tryk på **OK**.
- 6 Indtast en firecifret adgangskode for en bruger. Tryk på **OK**.
- 7 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra for Fax Tx. Tryk på **OK**.
Når du har valgt Fax Tx, skal du gentage dette trin for Fax Rx, Kopi, Scan, USB Direkte og PC-udskr..
Når du har ændret indstillinger, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge Exit og trykke på **OK**.
- 8 Gentag trin 4 til 7 for hver indtastet bruger og adgangskode.
- 9 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

Du kan ikke oprette flere brugere under samme navn.

Aktivering og deaktivering af Sikker funktionslås

Hvis du indtaster en forkert adgangskode, vises meddelelsen *Forkert password* på displayet. Indtast den korrekte adgangskode igen.

Aktivering af Sikker funktionslås

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lås Fra→Til. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede administratoradgangskode. Tryk på **OK**.

Deaktivering af Sikker funktionslås

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lås Til→Fra. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede administratoradgangskode. Tryk på **OK**.

Skift af bruger

Denne indstilling gør det muligt at skifte mellem tilstandene Brugere med begrænset adgang og Offentlig bruger, når Sikker funktionslås er aktiveret.

Skift til tilstand for brugere med begrænset adgang

- 1 Hold **Shift** nede, mens du trykker på **Secure**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge dit navn. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.



Bemærk!

Hvis du trykker på en tilstandstast med begrænset adgang, vises meddelelsen *Adgang nægtet* på displayet, og du bliver bedt om at indtaste dit navn. Hvis du er en begrænset bruger med adgang til denne tilstand, skal du trykke på **▲** eller **▼** for at vælge dit navn og indtaste din firecifrede adgangskode.

Skift til offentlig tilstand

Når en bruger med begrænset adgang har brugt maskinen, skifter den til offentlig tilstand inden for det tidsrum, der er angivet for indstillingen Mode Timer (**Menu, 1, 1**). Se *Mode Timer* på side 22. Tryk på tilstandstasten for den tilstand, du har aktiveret, for at afslutte en tilstand med begrænset adgang. Meddelelsen *Normal tilstand?* vises på displayet. Tryk på **1** for at vælge **Ja**. Tryk på **OK**.

Hukommelsessikkerhed (MFC-8370DN)

Hukommelsessikkerhed giver dig mulighed for at forhindre uautoriseret adgang til maskinen.

Når Hukommelsessikkerhed er aktiveret, er følgende funktioner tilgængelige:

- Modtagelse af faxmeddelelser i hukommelsen (begrænset af hukommelseskapacitet)
- Faxvideresendelse (hvis Faxvideresendelse allerede er slået til)
- Fjernmodtagelse (hvis Faxlager allerede er slået til)

Når Hukommelsessikkerhed er aktiveret, er følgende funktioner IKKE tilgængelige:

- Udskrivning af modtagne faxmeddelelser
- Afsendelse af faxmeddelelser
- Kopiering
- PC-udskrivning
- Scanning
- PC-FAX-modtagelse



Bemærk!

- Hvis du vil udskrive faxmeddelelser, der befinder sig i hukommelsen, skal du slå Hukommelsessikkerhed fra.
- Du skal deaktivere PC-FAX-modtagelse, før du kan slå Hukommelsessikkerhed til. (Se *Deaktivering af eksterne faxfunktioner* på side 70)

Opsætning af adgangskode



Bemærk!

- Hvis du allerede har angivet adgangskoden, behøver du ikke angive den igen.
- Hvis du glemmer adgangskoden til Hukommelsessikkerhed, skal du kontakte din Brother-forhandler.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Indtast et firecifret tal som adgangskode ved hjælp af tallene 0-9. Tryk på **OK**.
- 3 Hvis meddelelsen *Bekræft*: vises på displayet, skal du indtaste den nye adgangskode. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Ændring af adgangskoden til Hukommelsessikkerhed

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge *Indst. Password*. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast et firecifret tal som ny adgangskode. Tryk på **OK**.
- 5 Hvis meddelelsen *Bekræft*: vises på displayet, skal du indtaste den nye adgangskode. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Sådan slås Hukommelsessikkerhed til/fra

Hvis du indtaster den forkerte adgangskode, når du følger vejledningen nedenfor, viser displayet *Forkert password*. Indtast den korrekte adgangskode igen.

Sådan slås Hukommelsessikkerhed til

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge *Sæt sikkerh.*. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**. Maskinen går offline, og displayet viser *Sikker mode*.



Bemærk!

I tilfælde af strømsvigt gemmes dataene i hukommelsen i op til 4 dage.

Sådan slås Hukommelsessikkerhed fra

- 1 Tryk på **Menu**. Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.
- 2 Hukommelsessikkerhed deaktiveres automatisk, og displayet viser dato og klokkeslæt.



Bemærk!

Hvis du indtaster en forkert adgangskode, vises meddelelsen *Forkert password* på displayet, og maskinen forbliver offline. Maskinen forbliver i Sikker tilstand, indtil den registrerede adgangskode indtastes.

Indstilling af lås

Indstilling af lås lader dig indstille en adgangskode for at forhindre andre personer i utilsigtet at ændre dine maskinindstillinger.

Noter din adgangskode nøje. Hvis du glemmer den, skal den gemte adgangskode i maskinen nulstilles. Kontakt din administrator eller Brother-forhandler.

Når indstilling af lås er **Til**, er det ikke muligt at ændre følgende indstillinger uden en adgangskode:

- Dato/klokkeslæt
- Afsender-id
- Adressebog
- Mode Timer
- Papirtype
- Papirstørrelse
- Lydstyrke
- Automatisk indstilling af sommertid
- Økologi
- Valgt bakke
- LCD-kontrast
- Documentscanning
- Indstilling af lås
- Secure Function Lock (MFC-8380DN)
- Hukommelsessikkerhed (MFC-8370DN)
- Opkaldsrestriktioner

Opsætning af adgangskode

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Indtast et firecifret nummer som adgangskode ved hjælp af tallene 0-9. Tryk på **OK**.
- 3 Genindtast adgangskoden, når displayet viser **Bekræft:.** Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Ændring af Indstilling af lås

- 1 Tryk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Indst. password**. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast et firecifret tal som ny adgangskode. Tryk på **OK**.
- 5 Genindtast den nye adgangskode, når displayet viser **Bekræft:.** Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Aktivering/deaktivering af Indstilling af lås

Hvis du indtaster den forkerte adgangskode, når du følger instruktionerne herunder, viser displayet `Forkert password`. Indtast den korrekte adgangskode igen.

Aktivering af Indstilling af lås

- 1 Tryk på **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Til**. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast din firecifrede adgangskode. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Deaktivering af Indstilling af lås

- 1 Tryk på **Menu**, **1**, **8**, **2**.
- 2 Indtast din firecifrede adgangskode. Tryk to gange på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Begrænsning af opkald

Denne funktion gør det muligt at undgå, at brugere sender en faxmeddelelse eller ringer til et forkert nummer ved en fejl. Du kan indstille maskinen til at begrænse opkald ved hjælp af opkaldstastaturet, enkelttryk og hurtigopkald.

Hvis du vælger **Slukket**, er der ingen begrænsning på maskinens opkaldsmetode.

Hvis du vælger **Indt. # 2 gng.**, bliver du bedt om at indtaste nummeret igen, og hvis du indtaster det samme nummer igen, foretager maskinen opkaldet. Hvis du indtaster et andet nummer, vises der en fejlmeddelelse på displayet.

Hvis du vælger **Tændt**, begrænses al faxafsendelse og udgående opkald for den pågældende opkaldsmetode.

Begrænsning for opkaldstastatur

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **6**, **1**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Slukket**, **Indt. # 2 gng.** eller **Tændt**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Begrænsning for enkeltryksopkald

- 1 Tryk på **Menu, 2, 6, 2**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Slukket, Indt. # 2 gng. eller Tændt.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Begrænsning for hurtigopkald

- 1 Tryk på **Menu, 2, 6, 3**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Slukket, Indt. # 2 gng. eller Tændt.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

- Indstillingen Indt. # 2 gng. kan ikke bruges, hvis du løfter telefonrøret på en ekstern telefon eller trykker på **Tel/R**, før nummeret indtastes.

Du vil ikke blive bedt om at genindtaste nummeret.

- Hvis du vælger Tændt eller Indt. # 2 gng., kan du ikke bruge rundsendelsesfunktionen, og du kan ikke kombinere hurtigopkaldsnumre under opkald.
-




Fax

Afsendelse af en faxmeddelelse	38
Modtagelse af en faxmeddelelse	49
Telefon og eksterne enheder	55
Opkald og lagring af numre	61
Eksterne faxfunktioner	67
Polling	74
Udskrivning af rapporter	78


Sådan sendes en faxmeddelelse

Gå til faxfunktion

Hvis du vil skifte til faxfunktionen, skal du trykke på  (Fax), og tasten lyser blå.

Afsendelse af en 1-sidet faxmeddelelse fra ADF'en

At bruge ADF'en til at sende dine faxmeddelelser er den nemmeste måde. Tryk på **Stop/Exit** for at annullere en igangværende faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Kald op til faxnummeret. (Se *Sådan kaldes op* på side 61.)
- 4 Tryk på **Start**.
Maskinen scanner siderne ind i hukommelsen og sender derefter dokumentet.




Bemærk!

Hvis meddelelsen *Hukommelse fuld* vises, mens der scannes et dokument til hukommelsen, skal du trykke på **Stop/Exit** for at annullere handlingen eller trykke på **Start** for at sende de scannede sider.

Afsendelse af 2-sidet faxmeddelelse fra ADF (MFC-8380DN)

Du kan afsende et 2-sidet dokument fra ADF'en. Tryk på **Stop/Exit** for at annullere en igangværende faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Tryk på **Duplex**.
Duplex Scan Til vises på displayet.
- 4 Kald op til faxnummeret. (Se *Sådan kaldes op* på side 61.)
- 5 Tryk på **Start**.

Maskinen scanner og sender dokumentet.




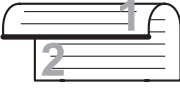
Bemærk!

Faxfunktionen understøtter ikke afsendelse af 2-sidede dokumenter i Legal-format.

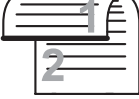

Ændring af layout for en 2-sidet faxmeddelelse

Før du sender en faxmeddelelse, skal du vælge duplexscanningsformatet. Det valgte format afhænger af layoutet i det 2-sidede dokument.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 9, 3**.
- 2 Gør et af følgende:
 - Hvis dokumentet vendes på den lange led, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge **Lang** kant.
Tryk på **OK**.

Den lange led	
Stående	Liggende
	


- Hvis dokumentet vendes på den korte led, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge **Kort** kant.
Tryk på **OK**.

Den korte led	
Stående	Liggende
	

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Afsendelse af faxmeddelelse fra scannerglasplade

Du kan bruge scannerglaspladen til at faxe sider i en bog eller én side ad gangen. Dokumenterne kan være Letter- eller A4-størrelse. Tryk på **Stop/Exit** for at annullere en igangværende faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Læg dokumentet *med forsiden nedad* på scannerglaspladen.
- 3 Kald op til faxnummeret. (Se *Sådan kaldes op* på side 61.)
- 4 Tryk på **Start**.
Maskinen starter scanning af den første side.
- 5 Når maskinen har scannet siden, vil displayet anmode dig om at vælge en af mulighederne herunder:

Næste side?
 1.Ja 2.Nej(Afs)

 - Tryk på **1** for at sende en anden side.
Gå til trin 6.
 - Tryk på **2** eller **Start** for at sende dokumentet. Gå til trin 7.
- 6 Læg den næste side på scannerglaspladen, og tryk på **OK**.
Gentag trin 5 og 6 for hver efterfølgende side.

Ilæg næste side
 Tryk på OK
- 7 Din maskine sender automatisk faxmeddelelsen.




Bemærk!

Når der faxes flere sider fra scannerglaspladen, skal realtidstransmissionen være indstillet til *Fra*. (Se *Realtidstransmission* på side 45.)

Faxning af dokumentstørrelsen Letter fra scannerglaspladen

Når du faxer dokumentstørrelsen Letter, skal scannerglaspladens størrelse indstilles til Letter, da en del af faxmeddelelsen ellers ikke vil komme med.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu**, **1**, **9**, **1**.
- 3 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge Letter. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

annullering af en igangværende faxmeddelelse

Tryk på **Stop/Exit** for at annullere faxmeddelelsen. Hvis du trykker på **Stop/Exit**, mens maskinen foretager opkald eller sender, bliver du bedt om at vælge 1. Slet eller 2. Fortryd på displayet.

Tryk på **1** for at annullere faxmeddelelsen.


Rundsendelse


Rundsendelse giver dig mulighed for at sende den samme faxmeddelelse til mere end ét faxnummer. Du kan inkludere grupper, enkelttryk-numre, hurtigopkaldsnumre og op til 50 manuelt indtastede numre i samme rundsendelse.

Du kan rundsende op til 366 forskellige numre. Det vil afhænge af, hvor mange grupper, adgangskoder eller kreditkortnumre du har gemt, og på hvor mange forsinkede eller gemte faxmeddelelser, der er i hukommelsen.



Bemærk!

Brug , så det bliver lettere at vælge numre.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Indtast et nummer. Tryk på **OK**. Du kan vælge at bruge et enkelttryk-nummer, hurtigopkaldsnummer eller gruppenummer eller et nummer, der er indtastet manuelt med opkaldstastaturet. (Se *Sådan kaldes op* på side 61.)
- 4 Gentag trin 3, indtil du har indtastet alle de faxnumre, du vil rundsende til.
- 5 Tryk på **Start**.

Når rundsendelsen er afsluttet, udskriver maskinen en rundsendelsesrapport.



Bemærk!

Scanningsprofilen for det først valgte enkelttryk-nummer, hurtigopkaldsnummer eller gruppenummer, kommer til at gælde for hele rundsendelsen.

annullering af igangværende rundsending


Under rundsending kan du annullere den faxmeddelelse, der i øjeblikket sendes, eller hele rundsendingesjobbet.

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **7**.
Displayet viser jobnummeret for rundsendingen efterfulgt af det opkaldte faxnummer (for eksempel #001 0123456789) og jobnumrene for rundsending (for eksempel Rundsending#001).
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at annullere den fax, der er ved at blive sendt, eller jobnummeret for rundsendingen. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **1** for at slette jobnummeret, eller tryk på **2** for at afslutte.
Hvis du i trin 2 valgte kun at annullere én igangværende faxmeddelelse, bliver du spurgt, om du vil annullere hele rundsendingen. Tryk på **1** for at annullere hele rundsendingesjobbet, eller tryk på **2** for at afslutte.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Yderligere afsendelse

Afsendelse af faxmeddelelser ved hjælp af flere indstillinger

Før du sender en faxmeddelelse, kan du ændre enhver kombination af disse indstillinger: Kontrast, Opløsning, Oversøisk funktion, Forsinket fax timer, Pollingtransmission, Realtidstransmission eller Forsideopsætningsindstillinger.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
Når de enkelte indstillinger er accepteret, bliver du spurgt, om du vil vælge flere indstillinger.
- Næste
 1. Ja 2. Nej
- 2 Gør et af følgende:
 - Tryk på **1** for at vælge flere indstillinger. Displayet går tilbage til menuen Afsenderindst., så du kan vælge en anden indstilling.
 - Tryk på **2**, når du er færdig med at vælge indstillinger, og gå til næste trin for at sende din faxmeddelelse.

Elektronisk forside

Denne funktion vil *ikke* fungere, medmindre du allerede har programmeret din Afsender-id. (Se *Hurtig installationsvejledning*).

Du kan automatisk sende forsiden med alle faxmeddelelser. Din forside omfatter dit afsender-id, en kommentar og det navn (eller nummer), der er gemt i hukommelsen til Enkelttryk eller hukommelsen til hurtigopkald.

Ved at vælge **Næste fax:Til** kan du også få vist antallet af sider på forsiden.

Du kan vælge en af følgende forudindstillede kommentarer.

1. Bemærkn. Fra
2. Ring venligst
3. Haster
4. Fortroligt


I stedet for at bruge en af de forudindstillede kommentarer kan du indtaste to personlige meddelelser efter eget valg på op til 27 tegn. Brug skemaet på side 181 som hjælp til at indtaste tegnene.

(Se *Oprettelse af dine egne kommentarer* på side 42.)

5. (Brugerdefineret)
6. (Brugerdefineret)

Oprettelse af dine egne kommentarer


Du kan opsætte to kommentarer efter eget valg.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 8**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge 5 eller 6 for at gemme din egen kommentar. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast din egen kommentar vha. opkaldstastaturet. Tryk på **OK**.

Brug skemaet på side side 181 som hjælp til at indtaste tegnene.


Afsendelse af en forside til den næste faxmeddelelse

Hvis du kun vil sende en forside med den næste faxmeddelelse, beder maskinen dig indtaste det antal sider, du sender, så det kan udskrives på forsiden.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Næste fax:Til (eller Næste fax:Fra). Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge en kommentar. Tryk på **OK**.
- 6 Indtast to cifre for at vise det antal sider, du sender. Tryk på **OK**.
Du kan f.eks. indtaste **0, 2** for 2 sider eller indtaste **0, 0** for at lade siderne være tomme. Hvis du taster forkert, skal du trykke på ◀ eller **Clear/Back** for at gå tilbage og indtaste et nyt antal sider.


Afsendelse af en forside for alle faxmeddelelser

Du kan indstille maskinen til at sende en forside, hver gang du sender en faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til (eller Fra). Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge en kommentar. Tryk på **OK**.

Brug af en trykt forside

Hvis du foretrækker at bruge en trykt forside, du kan skrive på, kan du udskrive en prøveside og hæfte den ved din faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Udskriv prøve. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Start**.
- 5 Når maskinen har udskrevet en kopi af din forside, skal du trykke på **Stop/Exit**.


Kontrast

For de fleste dokumenter vil standardindstillingen **Auto** give de bedste resultater. Den vælger automatisk den passende kontrast til dit dokument.

Hvis dokumentet er meget lyst eller mørkt, kan en ændring af kontrasten forbedre faxmeddelelsens kvalitet.

Brug **Mørk** til at gøre det faxede dokument lysere.

Brug **Lys** til at gøre det faxede dokument mørkere.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 1**.
- 4 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Auto**, **Lys** eller **Mørk**.
Tryk på **OK**.




Bemærk!

Selv om du vælger **Lys** eller **Mørk**, vil maskinen sende faxmeddelelsen vha. indstillingen **Auto**, hvis du vælger **Foto** som faxopløsning.


Ændring af opløsning for faxmeddelelse

Kvaliteten af en faxmeddelelse kan forbedres ved at ændre faxopløsningen. Opløsningen kan ændres for den næste faxmeddelelse eller for alle faxmeddelelser.

Sådan ændres faxopløsningen for den næste faxmeddelelse

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Resolution**, og tryk derefter på **▲** eller **▼** for at vælge en opløsning.
Tryk på **OK**.

Sådan ændres standardfaxopløsningen

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 2**.
- 3 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge den ønskede opløsning.
Tryk på **OK**.



Bemærk!

Du kan vælge mellem fire forskellige opløsningsindstillinger.

Standard: Egnede til de fleste maskinskrevne dokumenter.

Fin: God til lille skrift og sender lidt langsommere end Standard-opløsningen.

S. Fin: God til lille skrift eller stregtegning og sender lidt langsommere end Fin-opløsningen.

Foto: Bruges, når dokumentet indeholder varierede gråtoner, eller når der er tale om et foto. Den giver den langsomste transmissionstid.

Dual Access

Du kan ringe til et nummer og starte scanning af fax til hukommelsen, selv om maskinen afsender fra hukommelsen, modtager fax eller udskriver PC-data. Displayet vil vise det nye jobnummer.

Det antal sider, du kan scanne ind i hukommelsen, vil variere afhængigt af de data, der er trykt på dem.



Bemærk!

Hvis du får vist meddelelsen *Hukommelse fuld* under scanning af den første side af en fax, skal du trykke på **Stop/Exit** for at annullere scanningen. Hvis du får vist meddelelsen *Hukommelse fuld* under scanning af en efterfølgende side, kan du trykke på **Start** for at sende de sider, der indtil videre er scannet. Eller du kan trykke på **Stop/Exit** for at annullere handlingen.

Realtidstransmission

Når du sender en faxmeddelelse, scanner maskinen dokumenterne ind i hukommelsen, før den sender dem. Så snart telefonlinjen er ledig, starter maskinen opkaldet og afsendelsen.

Hvis hukommelsen er fuld, sender maskinen dokumentet i realtid (også selvom *Realtid TX* er sat til *Fra*).


Sommetider ønsker du måske at sende et vigtigt dokument med det samme uden at vente på transmission fra hukommelsen. Du kan indstille *Realtid TX* til *Til* for alle dokumenter eller *Næste fax:Til* kun for næste faxmeddelelse.




Bemærk!

I realtidstransmission virker den automatiske genopkaldsfunktion ikke i forbindelse med brug af scannerglaspladen.


Afsendelse i realtid for alle faxmeddelelser

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Til*. Tryk på **OK**.

Afsendelse i realtid for den næste fax alene

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Næste fax:Til*. Tryk på **OK**.


Ikke afsendelse i realtid for den næste fax alene

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Næste fax:Fra*. Tryk på **OK**.

Oversøisk, funktion


Hvis du har problemer med af sende en faxmeddelelse til en oversøisk destination på grund af en dårlig forbindelse, kan det hjælpe at aktivere funktionen Oversøisk.

Det er en midlertidig indstilling og vil kun være aktiv til den næste faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 9**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra.
Tryk på **OK**.

Forsinket fax

Du kan gemme op til 50 faxmeddelelser i hukommelsen til afsendelse inden for en 24-timers periode.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 3**.
- 4 Indtast det klokkeslæt (i 24-timers format), hvor du vil påbegynde polling.
(Indtast f.eks. 19:45 for 7:45 P.M.)
Tryk på **OK**.




Bemærk!

Det antal sider, du kan scanne ind i hukommelsen, afhænger af mængden af data, som er trykt på hver side.

Forsinket batchtransmission

Før du sender forsinkede faxmeddelelser, vil din maskine forsøge at spare ved at sortere alle faxmeddelelserne i hukommelsen efter modtager og planlagt tid.

Alle forsinkede faxmeddelelser, som er til det samme faxnummer på det samme tidspunkt, sendes som én transmission for at spare transmissionstid.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 2, 4**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Kontrol og annullering af ventende job


Check, hvilke job der fortsat venter i hukommelsen på at blive sendt. Hvis der ikke er nogen job, viser displayet *Ingen jobkø*. Du kan annullere et faxjob, der er gemt og venter i hukommelsen.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 7**.
Antallet af jobs, der stadig skal sendes, vises.
- 2 Gør et af følgende:
 - Tryk på **▲** eller **▼** for at bladre gennem de ventende job. Tryk på **OK** for at vælge et job, og tryk derefter på **1** for at annullere det.
 - Tryk på **2** for at afslutte uden at annullere.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**, når du er færdig.

Afsendelse af en fax manuelt

Manuel transmission

Manuel transmission gør det muligt at høre opkaldet, ringetone og faxmodtagelsestonerne under afsendelse af en faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Løft telefonrøret på den eksterne telefon for at høre klartonen.
- 4 Kald op til faxnummeret.
- 5 Når du hører faxtonen, skal du trykke på **Start**.
 - Hvis du bruger scannerpladen, skal du trykke på **1** for at sende en faxmeddelelse.
- 6 Læg telefonrøret på.

Meddelelsen Hukommelse fuld

Hvis du får vist meddelelsen *Hukommelse fuld* under scanning af den første side af en faxmeddelelse, skal du trykke på **Stop/Exit** for at annullere faxmeddelelsen.

Hvis du får vist meddelelsen *Hukommelse fuld* under scanning af en efterfølgende side, får du mulighed for at trykke på **Start** for at sende de sider, der indtil videre er scannet. Eller du kan trykke på **Stop/Exit** for at annullere handlingen.



Bemærk!

Hvis du får meddelelsen *Hukommelse fuld*, mens du sender en faxmeddelelse, og du ikke ønsker at slette gemte faxmeddelelser for at rydde hukommelsen, kan du sende faxmeddelelsen i realtid. (Se *Realtidstransmission* på side 45.)

Maksimumkapacitet for ADF'ens udfaldsbakke

Hvis udfaldsbakkens maksimumkapacitet nås under brug, stopper maskinen scanningen, og Højest 20 ark vises på displayet.

Gør et af følgende:

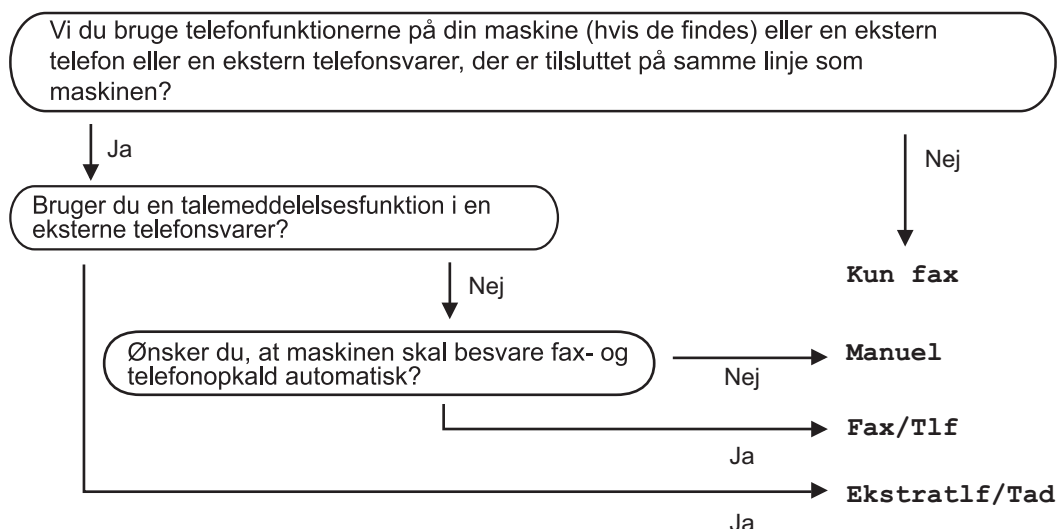
- Tryk på 1. Send for at sende de sider, der er scannet indtil videre.
- Tryk på 2. Slet for at slette de scannede sider.

Hvis du sender de sider, der allerede er scannet, og vil sende de resterende sider, skal du fjerne de scannede ark fra ADF'ens outputbakke, indtaste faxnummeret og trykke på **Start**.

Modtagefunktioner

Du skal vælge en modtagefunktion afhængigt af de eksterne enheder og telefontjenester, du har på din linje. Nedenstående diagrammer vil hjælpe dig med at vælge den rigtige tilstand. (Få yderligere oplysninger om modtagefunktioner i *Brug af modtagefunktioner* på side 50.)

Valg af modtagefunktion



Følg instruktionerne herunder for at indstille modtagefunktionen.

- 1 Tryk på **Menu, 0, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge modtagefunktionen.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Displayet viser den aktuelle modtagefunktion.

Brug af modtagefunktioner

Nogle modtagefunktioner svarer automatisk (*Kun fax* og *Fax/Tlf*). Du ønsker muligvis at ændre *Forsinket opkald*, før du bruger disse funktioner. (Se *Forsinket opkald* på side 51.)

Kun fax

Kun fax-funktionen vil automatisk besvare alle opkald som en faxmeddelelse.

Fax/Tlf

Funktionen *Fax/Tlf* hjælper med at administrere indgående opkald automatisk, idet den kan registrere, om der er tale om en faxmeddelelse eller et taleopkald. Derefter behandles de på en af følgende måder:

- Faxmeddelelser vil blive modtaget automatisk.
- Samtaleopkald starter *F/T* ringningen med at fortælle dig, at du skal besvare opkaldet. *F/T* ringningen er en hurtig dobbeltringning, som maskinen foretager.

(Se også *F/T-ringetid* (kun funktionen *Fax/Tlf*) på side 51 og *Forsinket opkald* på side 51).

Manuel

Funktionen *Manuel* deaktiverer alle automatiske svarfunktioner, medmindre du bruger Funktionen *Nummerbestemt Ringning*.

Hvis du vil modtage en fax i tilstanden *Manuel*, skal du løfte telefonrøret på den eksterne telefon. Når du hører faxtonerne (korte gentagne bip), skal du trykke på **Start** og derefter trykke på **2** for at modtage en faxmeddelelse. Du kan også bruge funktionen *Faxregistrering* til at modtage faxmeddelelser ved at løfte telefonrøret på en telefon, der er sluttet til samme telefonlinje som maskinen.

(Se også *Faxregistrering* på side 52.)

Ekstern TAD

Ekstratlf/Tad funktion lader en ekstern svareenhed styre dine indgående opkald. Indgående opkald behandles som følger:

- Faxmeddelelser vil blive modtaget automatisk.
- Personer, der kalder op til samtale, kan optage en besked på den eksterne TAD.


(Se *Tilslutning af en ekstern telefonsvarer* på side 57 for yderligere oplysninger.)

Indstillinger for Modtagefunktion

Forsinket opkald

I Forsinket opkald indstilles det antal gange, maskinen skal ringe, før den svarer, i funktionerne *Kun fax* og *Fax/Tlf*.

Hvis der er tilsluttet en ekstern telefon eller en lokaltelefon på samme telefonlinje som maskinen, skal du vælge det højeste antal ring. (Se *Betjening fra ekstern telefon eller lokaltelefon* på side 59 og *Faxregistrering* på side 52.)


- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 1**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge antal ring, før maskinen svarer.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

F/T-ringetid (kun funktionen Fax/Tlf)

Når nogen kalder op til din maskine, hører du og personen, der kalder op, den normale telefons ringetone. Antallet af ring indstilles med indstillingen Forsinket opkald.

Hvis opkaldet er en faxmeddelelse, modtages den af maskinen, men hvis det er et telefonopkald, høres et F/T-ring (et hurtigt dobbeltring) i den tid, der er angivet under indstillingen F/T-ringetid. Hvis du hører F/T ringningen, betyder det, at du har en samtale på linjen.

Fordi F/T ringningen er foretaget af maskinen, vil eksterne telefoner og ekstratelefoner *ikke* ringe, men du kan stadig besvare opkaldet på alle telefoner. (Se *Brug af fjernkoder* på side 60 for yderligere oplysninger.)

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 2**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge, hvor længe maskinen skal ringe for at gøre dig opmærksom på et samtaleopkald (20, 30, 40 eller 70 sekunder).
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Faxregistrering

Hvis Faxregistrering er Til:

Maskinen kan indstillet til automatisk at modtage faxmeddelelser, selv om du besvarer et opkald. Når meddelelsen Modtager vises på displayet eller deres høres et klik i telefonen, lægges røret tilbage på plads. Maskinen sørger for resten.

Hvis Faxregistrering er Fra:


Hvis du opholder dig i nærheden af maskinen og besvarer et faxopkald ved at løfte det eksterne telefonrør, skal du trykke på **Start** og derefter på **2** for at modtage faxmeddelelsen.

Hvis du besvarede opkaldet med en ekstratelefon, skal du trykke på ***51**. (Se *Bejning fra ekstern telefon eller lokaltelefon* på side 59)




Bemærk!

- Hvis funktionen er indstillet til **Til**, men maskinen ikke opretter forbindelse til et faxopkald, når du løfter telefonrøret på lokaltelefonen eller den eksterne telefon, skal du indtaste fjernaktiveringskoden ***51**.
- Hvis du sender faxmeddelelser fra en computer på samme linje, og din maskine opfanger dem, skal du indstille Faxregistrering til **Fra**.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 3**.
- 3 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Indstilling af udskriftstætheden

Du kan justere udskriftstætheden, så de udskrevne sider bliver mørkere eller lysere.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 7**.
- 3 Tryk på **▲** for at få en mørkere udskrift. Eller tryk på **▼** for at få en lysere udskrift. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.


Flere modtagefunktioner

Udskrivning af en formindsket, indgående faxmeddelelse

Hvis du vælger **Til**, formindsker maskinen automatisk hver side af en indgående faxmeddelelse, så den kan være på et enkelt stykke papir i A4-, Letter-, Legal-¹ eller Folio-format¹.

¹ Du kan kun vælge Legal og Folio til MP-bakken.


Maskinen beregner formindskelsen ved hjælp af faxmeddelelsens sidestørrelse og indstillingen af papirstørrelse (**Menu, 1, 2, 2**).

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 5**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Duplexudskrivning (2-sidet) for faxfunktion

Maskinen kan automatisk udskrive modtagne faxmeddelelser på begge sider af papiret, når **Duplex** er indstillet til **Til**.

Denne funktion understøtter papir i A4-format (60 til 105 g/m²).

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 0**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** (eller **Fra**).
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.




Bemærk!

Når du aktiverer **Duplex**, aktiveres funktionen **Auto reduktion** automatisk.

Indstilling af Faxmodtagestempel

Du kan indstille maskinen til at udskrive modtagelsesdatoen og -klokkeslættet øverst i midten af hver modtaget faxside.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 9**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

Sørg for, at du har indstillet den aktuelle dato og det aktuelle klokkeslæt i maskinen.

Modtagelse af faxmeddelelser i hukommelsen


Så snart papirbakken bliver tom under faxmodtagelse, viser displayet *Intet papir* og beder dig lægge papir i papirbakken. (Se *Ilægning af papir og udskriftsmedier* på side 10.) Hvis du ikke kan lægge papir i papirbakken, sker der følgende:

Hvis Huk.modtagelse er Til:

Maskinen vil fortsætte med at modtage faxmeddelelsen og gemmer de resterende sider i hukommelsen, hvis der er tilstrækkeligt med hukommelse. Yderligere indgående faxmeddelelser vil også blive gemt i hukommelsen, indtil hukommelsen er fuld. Når hukommelsen er fuld, stopper maskinen automatisk med at besvare opkald. Læg nyt papir i bakken for at udskrive faxmeddelelserne.

Hvis Huk.modtagelse er Fra:

Maskinen vil fortsætte med at modtage faxmeddelelsen og gemmer de resterende sider i hukommelsen, hvis der er tilstrækkeligt med hukommelse. Maskinen vil derefter automatisk stoppe med at besvare opkald, indtil der er lagt nyt papir i papirbakken. Læg nyt papir i bakken for at udskrive den sidste faxmeddelelse du modtog.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 6**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Udskrivning af en faxmeddelelse fra hukommelsen

Hvis du bruger funktionen Faxlager (**Menu, 2, 5, 1**), kan du stadig udskrive en faxmeddelelse fra hukommelsen, når du er ved maskinen. (Se *Faxlager* på side 67.)

- 1 Tryk på **Menu, 2, 5, 3**.
- 2 Tryk på **Start**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

Modtagelse uden papir

Meddelelsen *Intet papir* vises på displayet, så snart papirmagasinet løber tør for papir under en faxmodtagelse. Læg mere papir i papirbakken. Se *Ilægning af papir og udskriftsmedier* på side 10.

Maskinen vil fortsætte med at modtage faxmeddelelsen og gemmer de resterende sider i hukommelsen, hvis der er tilstrækkeligt med hukommelse.

Yderligere indgående faxmeddelelser vil også blive gemt i hukommelsen, indtil hukommelsen er fuld. Når hukommelsen er fuld, stopper maskinen automatisk med at besvare opkald. Læg nyt papir i bakken for at udskrive faxmeddelelserne.

Telefonlinjetjenester

Indstilling af telefonlinjetypen

Hvis du tilslutter maskinen til en linje med en PBX eller ISDN for at sende og modtage faxmeddelelser, er det nødvendigt at ændre telefonlinjetypen efterfølgende ved at udføre følgende trin. Hvis du bruger en PBX-linje, kan du indstille maskinen til altid at oprette forbindelse til en udgående linje.

- 1 Tryk på **Menu, 0, 5**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **ISDN, PBX** (eller **Normal**).
Tryk på **OK**.
- 3 Gør et af følgende:
 - Hvis du valgte **ISDN** eller **Normal**, skal du gå til trin 6.
 - Hvis du valgte **PBX**, skal du gå til trin 4.
- 4 Gør et af følgende:
 - Hvis du vil ændre det aktuelle præfiks, skal du trykke på **1**, og gå til trin 5.
 - Hvis du ikke vil ændre det aktuelle præfiks, skal du trykke på **2**, og gå til trin 6.
- 5 Indtast præfikset (op til 5 cifre) på opkaldstastaturet.
Tryk på **OK**.
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Altid**.
Tryk på **OK**.



Bemærk!

- Du kan bruge tallene 0 til 9, #, * og !.
Tryk på **Tel/R** for at få vist "!".
- Hvis du vælger **Til**, får du mulighed for at vælge en udgående linje ved at trykke på **Tel/R** ("!" vises på displayet).
- Hvis du vælger **Altid**, kan du få adgang til en bylinie uden at trykke på **Tel/R**.

- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

PBX og OVERFØRSEL

Maskinen er oprindeligt indstillet til **Normal**, hvilket gør den i stand til at oprette forbindelse til en standard PSTN-linje (Public Switched Telephone Network). Mange firmaer anvender imidlertid et centralt telefonsystem eller Private Automatic Branch Exchange (PBX). Maskinen kan tilsluttes de fleste typer PBX. Maskinens genopkaldsfunktion understøtter kun tidsindstillet afbrydelse af genkald (timed break recall (TBR)). TBR fungerer med de fleste PBX-systemer, der giver dig mulighed for at få adgang til en bylinje eller overføre opkald til en anden linje. Funktionen virker, når du trykker på tasten **Tel/R**.

Indstille Funktionen Nummerbestemt Ringning

Denne funktion er en engangsprocedure, hvor du indstiller Nummerbestemt ringning samt Ringemønster 1 eller Ringemønster 2 på din maskine. Maskinen vil besvare det specielle nummerbestemte ringesignal og påbegynde faxmodtagelse.

Man skal kun slå Nummerbestemt Ringning til, hvis man abonnerer på Nummerbestemt Ringning hos et teleselskab (Nummerbestemt Ringning findes kun på det analoge telefonnet, det kan ikke benyttes i forbindelse med ISDN).

Når Nummerbestemt Ringning er slået *Fra*, vises *Set* som modtagetilstand i displayet.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 0, 2**. Displayet viser:
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Set*.
- 3 Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **OK** når displayet viser det, du ønsker.
F.eks.: Ringemønster:1
- 5 Tryk på **Stop/Exit** for at gå ud. Selvom der er to tilladte nummerbestemte ringningsmønstre, vil Ringemønster:1 som regel blive valgt.

Sluk for nummerbestemt ringning

- 1 Tryk på **Menu, 2, 0, 2**. Displayet viser:
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Fra*.
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



Bemærk!

Hvis du slukker for Nummerbestemt ringning, vil maskine blive i Manuel modtagetilstand. Du er nødt til at indstille modtagetilstanden igen. (Se *Modtagefunktioner* på side 49.)

Tilslutning af en ekstern telefonsvarer

Du kan tilslutte en ekstern TAD (Telephone Answering Device) til same linje som din maskine. Når telefonsvareren besvarer et opkald, registrerer maskinen de faxopkaldstøner, der sendes af en fax. Hvis den hører dem, overtager maskinen opkaldet og modtager faxmeddelelsen. Hvis den ikke hører dem, lader den TAD'en tage imod en talebesked, og displayet viser *Telefon*.

Den eksterne TAD skal svare inden for fire ringninger (vi anbefaler, at du indstiller det til to ringninger). Det skyldes, at maskinen ikke kan høre CNG-tonerne før den eksterne TAD har besvaret opkaldet. Afsendermaskinen vil sende CNG-toner otte til ti sekunder længere. Vi anbefaler ikke brug af den takstbesparende funktion på den eksterne TAD, hvis det er nødvendigt med mere end fire ringninger til at aktivere den.

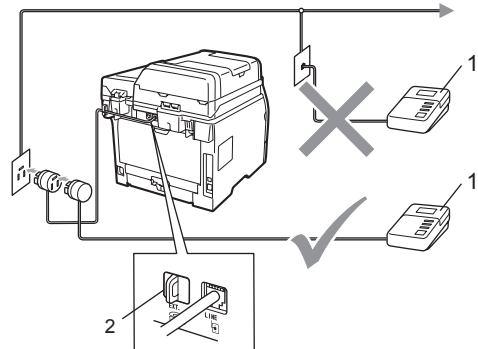


Bemærk!

Hvis du har problemer med at modtage faxmeddelelser, skal du reducere indstillingen på den eksterne TAD.

Tilslutninger

Den eksterne TAD skal tilsluttes som vist i illustrationen herunder.



- 1 TAD
- 2 Beskyttelseshætte

- 1 Indstil din eksterne telefonsvarer til ét eller to ring (Maskinens indstilling for Forsinket opkald anvendes ikke).
- 2 Indspil den udgående meddelelse i din eksterne TAD.
- 3 Indstil TAD'en til at besvare opkald.
- 4 Indstil modtagefunktion til Ekstratlf/Tad. (Se *Valg af modtagefunktion* på side 49.)

Indspilning af en udgående meddelelse (OGM)

- 1 Indspil 5 sekunders stilhed i begyndelsen af din meddelelse. Det giver maskinen tid til at lytte efter faxtoner.
- 2 Begræns din tale til 20 sekunder.
- 3 Afslut din 20-sekundersmeddelelse med din fjernaktiveringskode for personer, der sender faxmeddelelser manuelt. Eksempel: "Læg en besked efter tonen, eller tryk på *51 og Start for at sende en fax".



Bemærk!

- Du skal aktivere indstillingen Fjernkoder for at kunne bruge din Faxmodtagekode *51. (Se *Brug af fjernkoder* på side 60.)
 - Vi anbefaler, at du begynder din OGM med 5 sekunders tavshed, da maskinen ikke kan høre faxtoner samtidig med en høj stemme. Du kan forsøge at udelade denne pause, men hvis maskinen har besvær med at modtage, skal du genindspille din OGM med denne pause.
-

Multi-linjetilslutninger (PBX)

Vi foreslår, at du beder det firma, der installerede din PBX, om at tilslutte din maskine. Hvis du har et multi-linjesystem, anbefaler vi, at du beder installatøren om at tilslutte enheden til den sidste linje på systemet. Dermed undgår du, at maskinen aktiveres hver gang systemet modtager telefonopkald. Hvis alle indgående opkald besvares af et omstillingsbord, anbefales det, at du indstiller modtagefunktion til *Manuel*.

Vi kan ikke garantere, at din maskine vil fungere ordentligt under alle omstændigheder, når den er tilsluttet en PBX. Problemer med afsendelse eller modtagelse skal først rapporteres til det firma, der håndterer dine PBX.

Ekstern telefon og ekstra telefoner



Bemærk!

Du skal aktivere fjernkoder for at bruge fjernaktiveringskoden *51 og fjerndeaktiveringskoden #51. (Se *Brug af fjernkoder* på side 60.)

Betjening fra ekstern telefon eller lokaltelefon

Hvis du besvarer et faxopkald fra en ekstratelefon eller en ekstern telefon, der er tilsluttet korrekt via det korrekte stik på maskinen, kan du få maskinen til at modtage opkaldet ved hjælp af fjernaktiveringskoden. Når du trykker på fjernaktiveringskoden *51, begynder maskinen at modtage faxmeddelelsen.

Hvis du besvarer et opkald, og der ikke er nogen på linjen:

Du kan gå ud fra, at du modtager en manuel faxmeddelelse.

Tryk på *51, og afvent hyletonen, eller vent, indtil meddelelsen *Modtager* vises på displayet, hvorefter du kan lægge telefonrøret på.



Bemærk!

Du kan også bruge faxregistreringsfunktionen for at få maskinen til at modtage opkaldet. (Se *Faxregistrering* på side 52.)

Kun til Fax/Tlf

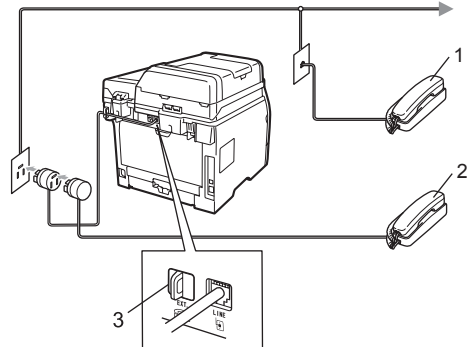
Når maskinen er i Fax/Tlf-tilstand, bruger den F/T ringetid (pseudo-/dobbeltringning) som en meddelelse til dig om at modtage et samtaleopkald.

Løft telefonrøret på den eksterne telefon, og tryk derefter på **Tel/R** for at besvare.

Hvis du står ved en lokaltelefon, skal du løfte telefonrøret inden for F/T-ringetiden og derefter trykke på **#51** mellem pseudo-/dobbeltringene. Hvis der ikke er nogen i den anden ende, eller hvis nogen sender dig en fax, skal du indtaste *51 for at sende opkaldet tilbage til maskinen.

Tilslutning af en ekstern telefon eller en ekstratelefon

Du kan tilslutte en separat telefon direkte til maskinen som vist i nedenstående diagram.



- 1 Ekstratelefon
- 2 Ekstern telefon
- 3 Beskyttelseshætte

Når du bruger en ekstern telefon, viser displayet *Telefon*.

Brug af et trådløst, eksternt telefonrør

Hvis din trådløse telefon (af et andet mærke end Brother) er sluttet til telefonkablet (se side 59), og du normalt medbringer det trådløse håndsæt andre steder, er det lettere at besvare opkald med Forsinket opkald.

Hvis du lader maskinen besvare opkaldet først, bliver du nødt til at gå hen til maskinen for at trykke på **Tel/R** og overføre opkaldet til det trådløse håndsæt.

Brug af fjernkoder

Fjernaktiveringskode

Hvis du besvarer et faxopkald fra en lokaltelefon eller en ekstern telefon, skal du indtaste fjernaktiveringskoden ***51** for at få maskinen til at modtage opkaldet. Vent på hyletonerne og læg derefter telefonrøret på plads. (Se *Faxregistrering* på side 52.) Den opringende part er nødt til at trykke på start for at sende faxmeddelelsen.

Hvis du besvarer et faxopkald fra en ekstern telefon, kan du få maskinen til at modtage faxmeddelelsen ved at trykke på **Start** og vælge **Modtag**.


Fjerndeaktiveringskode

Hvis du modtager et taleopkald, mens maskinen er indstillet til Fax/Tlf.-tilstand, høres F/T (dobbeltring) efter den første ringeforsinkelse. Hvis du besvarer opkaldet fra en lokaltelefon, kan du deaktivere F/T-ringet ved at indtaste **#51** (dette skal gøres *mellem* ringningerne).

Hvis maskinen besvarer et taleopkald og aktiverer pseudo-/dobbeltringning for at få din opmærksomhed, kan du besvare opkaldet med en ekstern telefon ved at trykke på **Tel/R**.


Aktivering af fjernkoderne

Du skal aktivere indstillingen Fjernkoder for at bruge faxmodtagekoden og telefonsvarerkoden.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Til**. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **OK**, hvis du ikke ønsker at ændre faxmodtagekoden.
- 5 Tryk på **OK**, hvis du ikke ønsker at ændre telefonsvarerkoden.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Ændring af fjernkoder

Den foruddefinerede fjernaktiveringskode er ***51**. Den foruddefinerede fjerndeaktiveringskode er **#51**. Hvis du altid bliver afbrudt, når du vil have adgang til din eksterne telefonsvarer (Ekstern TAD), skal du forsøge at ændre de trecifrede fjernkoder, f.eks. **###** og **555**.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Til** eller **Fra**. Tryk på **OK**.
- 4 Hvis du vælger **Til** i trin 3, skal du indtaste en ny fjernaktiveringskode. Tryk på **OK**.
- 5 Indtast den nye fjerndeaktiveringskode. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Stop/Exit**.

Sådan kaldes op

Du kan kalde op på en af følgende måder.

Manuelt opkald

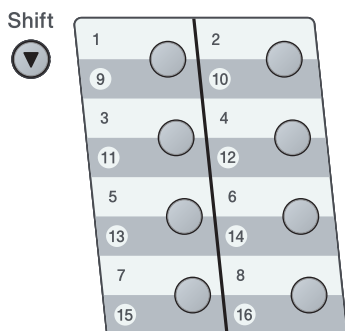
Brug opkaldstastaturet til at indtaste telefon- eller faxnummeret.




Enkeltryk-opkald

Tryk på den enkeltryk-tast, der indeholder det nummer, du vil foretage opkald til. (Se *Lagring af enkeltryk-numre* på side 63.)

Hvis du vil have adgang til enkeltryk-numrene 9 til 16, skal du trykke på **Shift** og holde den nede, mens du trykker på en enkeltryk-tast.



Hurtigopkald

Tryk på , og indtast derefter det trecifrede hurtigopkaldsnummer. (Se *Lagring af hurtigopkaldsnumre* på side 63.)




Bemærk!

Hvis displayet viser *Registrer nu?*, når du indtaster et enkeltryk- eller et hurtigopkaldsnummer, betyder det, at der ikke er gemt et nummer der.

Søg

Du kan søge alfabetisk efter navne, der er gemt i enkelttryk- og hurtigopkaldshukommelserne. (Se *Lagring af enkelttryk-numre* på side 63 og *Lagring af hurtigopkaldsnumre* på side 63.)

- 1 Tryk to gange på .
- 2 Tryk navnets første bogstaver ind på opkaldstastaturet. (Brug skemaet på *Indtastning af tekst* på side 181 som hjælp til at indtaste bogstaverne.) Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at bladre, til du finder det navn, du leder efter. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Start**.



Bemærk!

- Hvis du undlader at indtaste et bogstav og trykke på **OK** i trin 2, vises alle registrerede navne. Tryk på ▲ eller ▼ for at bladre, til du finder det navn, du leder efter.
 - Hvis displayet viser *Ikke kontrakt*, når du taster de første bogstaver i navnet, betyder det, at der ikke er nogen navne gemt, der begynder med dette bogstav.
-

Faxgenopkald

Hvis du sender en faxmeddelelse automatisk, og linjen er optaget, kalder maskinen automatisk op igen tre gange med fem minutters interval.

Hvis du sender en faxmeddelelse manuelt og linjen er optaget, skal du trykke på **Redial/Pause** og vente på, at den anden faxmaskine er ledig. Tryk derefter på **Start** for at prøve igen. Hvis du vil foretage et nyt opkald til det sidst opkaldte nummer, kan du spare tid ved at trykke på **Redial/Pause** og **Start**.

Redial/Pause kan kun bruges, hvis opkaldet blev foretaget fra kontrolpanelet.

Lagring af numre

Du kan indstille maskinen til følgende opkaldstyper: enkelttryk, hurtigopkald og grupper til rundelse af faxmeddelelser. Du kan også angive standardopløsningen for hvert enkelttryk- og hurtigopkaldsnummer. Når du foretager hurtigopkald, vises navnet på displayet, hvis det er gemt, eller nummeret. Du kan også gemme en afsendelsesprofil sammen med faxnummeret.

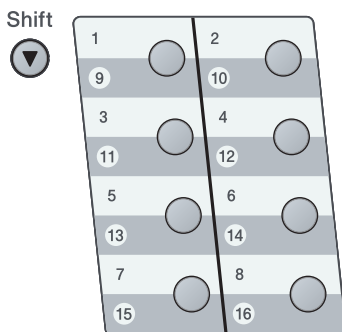
Hurtigopkaldsnumrene i hukommelsen mistes ikke under strømsvigt.

Gemme en pause

Tryk på **Redial/Pause** for at indsætte en pause på 3,5 sekunder mellem numrene. Du kan trykke på **Redial/Pause** så mange gange, det er nødvendigt, for at forlænge pausen.

Lagring af enkelttryk-numre

Maskinen har 8 enkelttryk-taster, hvor du kan gemme 16 fax- eller telefonnumre til automatisk opkald. Du kan få adgang til numrene 9 til 16 ved at trykke på **Shift** og holde den nede, mens du trykker på enkelttryk-tasten.



- 1 Tryk på den enkelttryk-tast, hvor du vil gemme nummeret. Hvis et nummer ikke er gemt der, vises meddelelsen *Registrer nu?* på displayet. Tryk på **1** for at vælge *Ja*.

- 2 Indtast nummeret (op til 20 cifre). Tryk på **OK**.
- 3 Vælg en af nedenstående indstillinger:
 - Indtast navnet vha. opkaldstastaturet (op til 15 tegn). Tryk på **OK**.
 - Tryk på **OK** for at gemme nummeret uden et navn.
- 4 Hvis du ønsker at gemme en faxopløsning sammen med nummeret, skal du vælge en af nedenstående muligheder:
 - Gem en faxopløsning ved at trykke på **▲** eller **▼** for at vælge *Std*, *Fin*, *S.Fin* eller *Foto*. Tryk på **OK**.
 - Tryk på **OK** for at beholde standardopløsningen. Standardindstillingen er *Std*.



Bemærk!

Du kan også gemme et nummer ved at trykke på **Menu, 2, 3, 1**.

Lagring af hurtigopkaldsnumre

Du kan gemme ofte brugte numre som hurtigopkaldsnumre, så du kun skal trykke på nogle få taster for at foretage opkald (📖, det trecifrede nummer og **Start**). Maskinen kan gemme 300 hurtigopkaldsnumre (001-300).

- 1 Tryk på 📖, og indtast placeringens trecifrede hurtigopkaldsnummer (001-300). Hvis der ikke er gemt et nummer, vises meddelelsen *Registrer nu?* på displayet. Tryk på **1** for at vælge *Ja*.
- 2 Indtast nummeret (op til 20 cifre). Tryk på **OK**.

- 3 Gør et af følgende:
- Indtast navnet vha. opkaldstastaturet (op til 15 tegn).
Tryk på **OK**.
 - Tryk på **OK** for at gemme nummeret uden et navn.
- 4 Gør et af følgende:
- Hvis du vil gemme en faxopløsning med nummeret, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge *Std*, *Fin*, *S. Fin* eller *Foto*.
Tryk på **OK**.
 - Tryk på **OK** for at beholde standardopløsningen.



Bemærk!

- Hvis du foretager en rundsending og har gemt en afsendelsesprofil sammen med nummeret, vil afsendelsesprofil for den først valgte funktion for enkeltryk, hurtigopkald eller gruppeopkald blive anvendt ved rundsendingen.
- Du kan også gemme et nummer ved at trykke på **Menu, 2, 3, 2**.

Ændring af enkeltryk- og hurtigopkaldsnumre

Hvis du prøver at gemme et nummer for en enkeltryktast eller hurtigopkaldstast, der allerede er blevet tildelt et nummer, vises det eksisterende navn og nummer på displayet. Hvis maskinen har et planlagt job, eller hvis du har indstillet faxvideresendelse til et gemt nummer, bliver du bedt om at bekræfte, om du vil ændre nummeret.



- 1 Gør et af følgende:
- Hvis du vil ændre et enkeltryk-nummer, skal du trykke på **Menu, 2, 3, 1**.
Vælg det enkeltryk-nummer, der skal ændres.
 - Hvis du vil ændre et gemt hurtigopkaldsnummer, skal du trykke på **Menu, 2, 3, 2**.
Vælg det hurtigopkaldsnummer, der skal ændres, og tryk derefter på **OK**.
- 2 Gør et af følgende:
- Tryk på **1** for at ændre de gemte nummer.
 - Tryk på **2**, hvis du vil afslutte uden at foretage ændringer.
- ```
#005:MIKE
1.Slet 2.Fortryd
```
- 3 Indtast et nyt nummer eller tegn.  
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ◀ eller ▶ for at placere markøren under det tegn, der skal ændres, og tryk derefter på **Clear/Back** for at slette det. Gentag dette for hvert tegn du vil redigere.
- 5 Følg fremgangsmåden, der beskrives i trin 4 i afsnittet Lagring af enkeltryk-numre og Lagring af hurtigopkaldsnumre. (Se *Lagring af enkeltryk-numre* på side 63 og *Lagring af hurtigopkaldsnumre* på side 63.)

## Opsætning af grupper til rundsending

Hvis du ofte sender den samme faxmeddelelse til flere faxnumre, kan du opsætte en gruppe.

Grupper gemmes på en enkelttryk-tast eller som et hurtigopkaldsnummer. Hver gruppe optager en enkelttryk-tast eller en hurtigopkaldsplacering. Du kan derefter sende en faxmeddelelse til alle numre i en gruppe ved blot at trykke på en enkelttryk-tast eller indtaste et hurtigopkaldsnummer og derefter trykke på **Start**.

Før du kan føje numre til en gruppe, skal de gemmes som enkelttryk- eller hurtigopkaldsnumre. Du kan have op til 20 små grupper, eller du kan knytte op til 315 numre til én stor gruppe.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 3, 3**.
- 2 Vælg en tom placering, hvor du vil gemme gruppen på en af følgende måder:
  - Tryk på en enkelttryk-tast.
  - Tryk på , og indtast derefter det trecifrede hurtigopkaldsnummer.  
Tryk på **OK**.
- 3 Indtast gruppenummeret (01 til 20) med opkaldstastaturet.  
Tryk på **OK**.
- 4 Følg instruktionerne herunder for at tilføje enkelttryk- eller hurtigopkaldsnumre:
  - Tilføj enkelttryk-numre: Tryk på enkelttryk-tasterne én efter én.
  - Tilføj hurtigopkaldsnumre: Tryk på , og indtast derefter placeringens trecifrede hurtigopkaldsnummer.

Displayet viser dine valgte enkelttryknumre med en \* og hurtigopkaldsnumre med en # (for eksempel \*006, #009).

- 5 Tryk på **OK**, når du er færdig med at tilføje numre.
- 6 Gør et af følgende:
  - Indtast navnet vha. opkaldstastaturet (op til 15 tegn). Brug skemaet på *Indtastning af tekst* på side 181 som hjælp til at indtaste bogstaverne.  
Tryk på **OK**.
  - Tryk på **OK** for at gemme gruppen uden et navn.
- 7 Hvis du ønsker at gemme en faxopløsning sammen med nummeret, skal du vælge en af nedenstående muligheder:
  - Gem en faxopløsning ved at trykke på **▲** eller **▼** for at vælge *Std, Fin, S. Fin* eller *Foto*.  
Tryk på **OK**.
  - Tryk på **OK** for at beholde standardopløsningen.
- 8 Gør et af følgende:
  - Tryk på **OK** for at gemme en ny gruppe til rundsending. Gå til trin 2.
  - Tryk på **Stop/Exit** for at afslutte lagring af grupper til rundsending.

## Kombinering af hurtigopkaldsnumre


---

Du kan kombinere flere hurtigopkaldsnumre til et opkald. Denne funktion kan være nyttig, hvis du skal indtaste en adgangskode til en billigere langdistanceoperatør.

Hvis du f.eks. har gemt "555" på hurtigopkaldsnummer 003 og "7000" på hurtigopkaldsnummer 002, kan du bruge begge til at foretage opkald til "555-7000", hvis du trykker på følgende taster:

Tryk på , **003**. Tryk på , **002** og **Start**.

Numre kan tilføjes manuelt ved at indtaste dem på opkaldstastaturet:

Tryk på , **003**, **7001** (på opkaldstastaturet), og tryk derefter på **Start**.

Der foretages nu opkald til "555-7001". Du kan også tilføje en pause ved at trykke på **Redial/Pause**.

Eksterne faxfunktioner gør det muligt at modtage faxmeddelelser, når du ikke er ved maskinen.

Du kan *kun bruge én* ekstern faxfunktion ad gangen.

## Faxvideresendelse

Funktionen Faxvideresendelse gør det muligt at videresende indgående faxmeddelelser til en anden maskine automatisk. Hvis du aktiverer Backup af udskrift, udskriver maskinen også faxmeddelelser.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Send fax**. Tryk på **OK**.  
Displayet anmoder dig om at indtaste det faxnummer, som dine faxmeddelelser skal videresendes til.
- 3 Indtast videresendelsesnummeret (op til 20 cifre).  
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.  
Tryk på **OK**.

Backup udskr.  
Til

- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

### ! VIGTIGT!

Hvis du vælger Backup af udskrift til, vil maskinen også udskrive faxmeddelelsen på din maskine, så du har en kopi. Dette er en sikkerhedsfunktion, der aktiveres i tilfælde af strømsvigt, før faxmeddelelsen er videresendt, eller hvis der opstår et problem med modtagermaskinen. Maskinen gemmer faxmeddelelserne i op til 60 timer i tilfælde af strømsvigt.

## Faxlager

Funktionen Faxlager gør det muligt at gemme indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse. Gemte faxmeddelelser kan via fjernmodtagelseskommandoerne hentes fra en faxmaskine, der står et andet sted. (Se *Modtagelse af faxmeddelelser* på side 71.) Din maskine udskriver automatisk en kopi af den lagrede faxmeddelelse.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Fax lager**.  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## PC-FAX-modtagelse

Hvis du aktiverer PC-faxmodtagelse, vil maskinen gemme modtagne faxmeddelelser i hukommelsen og sende dem automatisk til din PC. Derefter kan du bruge din pc til at se og gemme disse faxmeddelelser.

Selv om du har slukket for din PC (f.eks. om natten eller i weekenden), kan maskinen modtage og gemme faxmeddelelser i hukommelsen. Antallet af gemte, indgående faxmeddelelser, vises på displayet, f.eks.

PC Fax Medd:001

Når du starter din pc og åbner programmet PC-FAX modtagelse, sender maskinen automatisk faxmeddelelserne til din pc.

Hvis du vil overføre indgående faxmeddelelser til din pc, skal du have åbnet programmet PC-FAX modtagelse (Yderligere oplysninger findes i afsnittet *PC-FAX-modtagelse* i *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).

- 1 Tryk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge PC fax modtag.  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge <USB>, eller dit computernavn, hvis maskinen er sluttet til et netværk.  
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra.

Backup udskr.  
Til

Tryk på **OK**.

- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

### ! VIGTIGT!

Hvis du vælger Backup af udskrift til, vil maskinen også udskrive faxmeddelelsen på din maskine, så du har en kopi. Dette er en sikkerhedsfunktion, der aktiveres i tilfælde af strømsvigt, før faxmeddelelsen er videresendt, eller hvis der opstår et problem med modtagermaskinen.

Maskinen gemmer faxmeddelelserne i op til 60 timer i tilfælde af strømsvigt.



### Bemærk!

- Før du kan indstille PC Fax Receive, skal du installere softwaren MFL-Pro Suite på din PC. Kontrollér, at PC'en er tilsluttet og tændt. (Yderligere oplysninger findes i afsnittet *PC-FAX-modtagelse* i *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).
- Hvis maskinen har et problem og ikke er i stand til at udskrive faxmeddelelser i hukommelsen, kan du anvende denne indstilling til at overføre dine faxmeddelelser til en pc. (For oplysninger, se *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* på side 134.)
- PC Fax Receive er ikke understøttet af Mac OS. (Se afsnittet *PC Fax-modtagelse* i *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).



## Ændring af eksterne faxfunktioner

Hvis der er indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse, når du skifter til en anden ekstern faxfunktion, vises følgende på displayet:

```
Slet alle dok?
1.Ja 2.Nej
```

eller

```
Print alle fax?
1.Ja 2.Nej
```

- Hvis du trykker på **1**, bliver faxmeddelelserne i hukommelsen slettet eller udskrevet, før indstillingen ændres. Hvis der allerede er udskrevet en backup-kopi, vil faxmeddelelsen ikke blive udskrevet igen.
- Hvis du trykker på **2**, sker der ingen sletning eller udskrivning af faxmeddelelserne, og indstillingen forbliver uændret.

Hvis der er indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse, når du skifter til PC fax modtag fra en anden ekstern faxfunktion (Send fax eller Fax lager), vises følgende på displayet:

```
Send fax til PC?
1.Ja 2.Nej
```

- Hvis du trykker på **1**, sendes faxmeddelelserne i hukommelsen til din pc, før indstillingen ændres.
- Hvis du trykker på **2**, sker der ingen sletning eller overførsel af faxmeddelelserne i hukommelsen, og indstillingen forbliver uændret.

### ! VIGTIGT!

Hvis du vælger Backup af udskrift til, vil maskinen også udskrive faxmeddelelsen på din maskine, så du har en kopi. Dette er en sikkerhedsfunktion, der aktiveres i tilfælde af strømsvigt, før faxmeddelelsen er videresendt, eller hvis der opstår et problem med modtagermaskinen. Maskinen gemmer faxmeddelelserne i op til 60 timer i tilfælde af strømsvigt.

## Deaktivering af eksterne faxfunktioner

---

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Fra**. Tryk på **OK**.



### Bemærk!

Displayet giver dig nogle valgmuligheder, hvis der stadig findes indgående faxmeddelelser i maskinens hukommelse. (Se *Ændring af eksterne faxfunktioner* på side 69.)

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Fjernmodtagelse

Med fjernmodtagelsesfunktionen kan du hente dine gemte faxmeddelelser, når du ikke er ved maskinen. Du kan foretage opkald til maskinen fra enhver trykknopstelefon med toneopkald eller fra enhver faxmaskine, og derefter hente meddelelserne med din fjernadgangskode.

## Angivelse af en fjernadgangskode

---

Fjernadgangskoden gør det muligt at få adgang til fjernmodtagelsesfunktionerne, når du ikke er ved maskinen. Før du kan bruge fjernadgangs- og modtagelsesfunktionerne, skal du have indstillet din egen kode. Standardkoden er en inaktiv kode: --\*.

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **5**, **2**.
- 2 Indtast en trecifret kode med tallene 0–9, \* eller #.  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



### Bemærk!

Du må ikke bruge den samme kode, der bruges som fjernaktiveringskode (\*51) og fjerndeaktiveringskode (#51) (se *Ændring af fjernkoder* på side 60).

Du kan til enhver tid redigere din kode. Hvis du vil deaktivere koden, skal du trykke på **Clear/Back** og **OK** i trin 2 for at gendanne standardindstillingen --\*.

## Brug af fjernadgangskode

- 1 Kald op til dit faxnummer fra en telefon eller en anden faxmaskine med trykknaptonesystem.
- 2 Indtast din fjernadgangskode, så snart maskinen svarer.
- 3 Maskinen signalerer, om den har modtaget faxmeddelelser:
  - *Ingen bip*  
Du har ikke modtaget meddelelser.
  - *1 langt bip*  
Du har modtaget en faxmeddelelse.
- 4 Der høres to korte bip fra maskinen, og du kan derefter indtaste en kommando. Maskinen lægger på, hvis du venter med at indtaste en kommando i mere end 30 sekunder. Maskinen bipper tre gange, hvis du indtaster en ugyldig kommando.
- 5 Tryk på **9 0** for at nulstille maskinen, når du er færdig.
- 6 Læg på.



### Bemærk!

Hvis din maskine er sat til tilstanden Manuel, kan du stadig få adgang til fjernmodtagelsesfunktionerne. Tast faxnummeret som normalt og lad maskinen ringe. Efter ca. 100 sekunder høres et langt bip, og du kan derefter indtaste fjernadgangskoden. Du har derefter 30 sekunder til at indtaste koden.

## Modtagelse af faxmeddelelser

- 1 Kald op til dit faxnummer fra en telefon eller en anden faxmaskine med trykknaptonesystem.
- 2 Når maskinen svarer, skal du straks indtaste fjernadgangskoden (3 cifre efterfulgt af \*). Hvis du hører ét langt bip, har du meddelelser.
- 3 Når du hører to korte bip, skal du trykke på **9 6 2** på opkaldstastaturet.
- 4 Vent på det lange bip, og brug derefter opkaldstastaturet til at foretage opkald til nummeret på den eksterne faxmaskine, som dine faxmeddelelser skal sendes til, efterfulgt af **##** (op til 20 cifre).
- 5 Læg på, når du hører maskinen bippe. Maskinen kalder op til den anden maskine, som derefter udskriver dine faxmeddelelser.



### Bemærk!

Du kan indsætte en pause i et faxnummer med # tasten.

## Ændring af faxvideresendelsesnummer

---

Du kan ændre standardindstillingen af dit faxvideresendelsesnummer fra en anden telefon eller faxmaskine ved hjælp af et trykknaptonesystem.

- 1 Kald op til dit faxnummer fra en telefon eller en anden faxmaskine med trykknaptonesystem.
- 2 Når maskinen svarer, skal du straks indtaste din fjernadgangskode (3 cifre efterfulgt af \*). Hvis du hører ét langt bip, har du meddelelser.
- 3 Når du hører to korte bip, skal du trykke på **9 5 4** på opkaldstastaturet.
- 4 Vent på det lange bip, og brug derefter opkaldstastaturet til at foretage opkald til det nye nummer på den eksterne faxmaskine, som dine faxmeddelelser skal videresendes til, efterfulgt af **##** (op til 20 cifre).
- 5 Tryk på **9 0** for at nulstille maskinen, når du er færdig.
- 6 Læg på, når du hører maskinen bippe.



### Bemærk!

---

Du kan indsætte en pause i et faxnummer med # tasten.

---

## Fjernkommandoer til fax


Følg nedenstående kommandoer for at få adgang til funktioner, når du er væk fra maskinen. Når du kalder op til maskinen og indtaster fjernadgangskoden (3 cifre efterfulgt af \*), giver systemet to korte bip, hvorefter du skal indtaste en fjernkommando.

| Fjernkommandoer |                                                                  | Betjeningsoplysninger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 95              | <b>Ret indstillingerne til fax-videresendelse eller faxlager</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 1 FRA                                                            | Du kan vælge <i>Fra</i> , når du har hentet eller slettet alle meddelelserne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                 | 2 Faxvideresendelse                                              | Et langt bip betyder, at ændringen er accepteret. Hvis du hører tre korte bip, kan du ikke foretage en ændring, fordi betingelserne ikke er opfyldt (f.eks. registrering af et faxvideresendelsesnummer). Du kan registrere maksimalantallet for ringninger. (Se <i>Ændring af faxvideresendelsesnummer</i> på side 72.) Når du har registreret nummeret, vil fax-videresendelse fungere. |
|                 | 4 Faxvideresendelsesnummer                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 6 Faxlager                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 96              | <b>Hente en faxmeddelelse</b>                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 2 Hente alle faxmeddelelser                                      | Indtast nummeret på den eksterne faxmaskine, der skal modtage den eller de gemte faxmeddelelser. (Se <i>Modtagelse af faxmeddelelser</i> på side 71.)                                                                                                                                                                                                                                     |
|                 | 3 Slette faxmeddelelser fra hukommelsen                          | Hvis du hører et langt bip, er faxmeddelelserne blevet slettet fra hukommelsen. (Maskinen udskriver alle ikke-udskrevne faxmeddelelser i hukommelsen, før de slettes).                                                                                                                                                                                                                    |
| 97              | <b>Kontroller modtagestatus</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 1 Fax                                                            | Du kan kontrollere, om din faxmaskine har modtaget faxmeddelelser. Hvis den har, hører du ét langt bip. Hvis den ikke har, hører du tre korte bip.                                                                                                                                                                                                                                        |
| 98              | <b>Ændring af modtagefunktion</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 1 Ekstern TAD                                                    | Hvis du hører ét langt bip, er ændringen accepteret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                 | 2 Fax/Tif                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | 3 Kun Fax                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 90              | <b>Afslutte</b>                                                  | Tryk på <b>9 0</b> for at afslutte fjernmodtagelse. Vent på det lange bip, og læg derefter telefonrøret på plads.                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Polling giver dig mulighed for at indstille din maskine, så andre personer kan modtage faxmeddelelser fra dig, men de betaler for opkaldet. Funktionen gør det også muligt at foretage opkald til andres faxmaskine og hente en fax fra den, så du betaler for opkaldet. Pollingfunktionen skal indstilles på begge maskiner for at få det til at fungere. Polling understøttes ikke af alle maskiner.


## Pollingmodtagelse

Pollingmodtagelse giver dig mulighed for at kalde op til en anden faxmaskine og modtage en faxmeddelelse.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Standard*. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast det faxnummer, du vil polle. Tryk på **Start**.


## Sikker polling

Sikker polling giver dig mulighed for at begrænse, hvem der kan få de dokumenter, du har indstillet til polling. Sikker polling fungerer kun med Brother-faxmaskiner. Hvis du vil modtage en faxmeddelelse fra en sikret Brother-maskine, skal du indtaste sikkerhedskoden.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Sikker*. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast en firecifret sikkerhedskode. Tryk på **OK**. Dette er sikkerhedskoden for den faxmaskine, du poller.
- 5 Indtast det faxnummer, du vil polle.
- 6 Tryk på **Start**.


## Forsinket polling

Med forsinket polling kan du indstille maskinen til at begynde pollingmodtagelse på et senere tidspunkt. Du kan kun indstille én forsinket polling.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Timer*. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast det klokkeslæt (i 24-timers format), hvor du vil påbegynde polling. Tryk på **OK**.  
Indtast f.eks. 21:45 for 9:45 P.M.
- 5 Indtast det faxnummer, du vil polle. Tryk på **Start**.  
Maskinen foretager pollingopkaldet på det tidspunkt, du har indtastet.

## Fortløbende polling

Sekventiel polling giver dig mulighed for at anmode om dokumenter fra adskillige faxmaskiner på én gang.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Tryk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Standard*, *Sikker* eller *Timer*. Tryk på **OK**.
- 4 Vælg en af mulighederne herunder.
  - Hvis du vælger *Standard*, skal du gå til trin 5.
  - Hvis du vælger *Sikker*, skal du indtaste et firecifret nummer, trykke på **OK**, og gå til trin 5.
  - Hvis du vælger *Timer*, skal du indtaste det klokkeslæt (i 24-timersformat), hvor din polling skal starte, og trykke på **OK**. Gå derefter til trin 5.
- 5 Angiv de destinationsfaxmaskiner, du vil polle ved hjælp af enkelttryk, hurtigopkald, søg, en gruppe eller opkaldstastaturet. Du skal trykke på **OK** mellem hver modtager.


Tryk på **Stop/Exit**, mens maskinen foretager opkald for at annullere en igangværende polling.

Hvis du vil annullere alle fortløbende pollingmodtagelsesjob, skal du trykke på **Menu, 2, 7**. (Se *Kontrol og annullering af ventende job* på side 47.)

## Pollingtransmission

Pollingtransmission giver dig mulighed for at indstille din maskine til at vente med et dokument, så en anden faxmaskine kan ringe op og hente det.

### Opsætning til pollingtransmission

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Standard**. Tryk på **OK**.
- 5 Hvis du ikke ønsker at angive flere indstillinger, når følgende meddelelse vises på displayet, skal du trykke på **2** for at vælge **2. Nej**:

```
Næste
1.Ja 2.Nej
```

- 6 Tryk på **Start**.
- 7 Hvis du bruger scannerglaspladen, vil displayet bede dig om at vælge en af nedenstående funktioner:

```
Næste side?
1.Ja 2.Nej(Afs)
```

- Tryk på **1** for at sende en anden side. Gå til trin **8**.
- Tryk på **2** eller **Start** for at sende dokumentet.

- 8 Læg den næste side på scannerglaspladen, og tryk på **OK**. Gentag trin **7** og **8** for hver efterfølgende side. Din maskine sender automatisk faxmeddelelsen.



#### Bemærk!


Dokumentet gemmes og kan hentes fra enhver faxmaskine, indtil du sletter faxmeddelelsen i hukommelsen.

Tryk på **Menu, 2, 7** for at slette en faxmeddelelse i hukommelsen. (Se *Kontrol og annullering af ventende job* på side 47.)



## Opsætning til pollingtransmission med sikkerhedskode

Sikker polling giver dig mulighed for at begrænse, hvem der kan få de dokumenter, du har indstillet til polling. Sikker polling fungerer kun med Brother-faxmaskiner. Hvis en anden person vil hente en faxmeddelelse fra din maskine, vil de skulle indtaste sikkerhedskoden.

- 1 Sørg for, at maskinen er i faxfunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Sikker. Tryk på **OK**.
- 5 Indtast et firecifret nummer. Tryk på **OK**.
- 6 Hvis du ikke ønsker at angive flere indstillinger, når følgende meddelelse vises på displayet, skal du trykke på **2** for at vælge 2.Nej:

```
Næste
1.Ja 2.Nej
```

- 7 Tryk på **Start**.
- 8 Hvis du bruger scannerglaspladen, vil displayet bede dig om at vælge en af nedenstående funktioner:

```
Næste side?
1.Ja 2.Nej(Afs)
```

- Tryk på **1** for at sende en anden side. Gå til trin **9**.
- Tryk på **2** eller **Start** for at sende dokumentet.

- 9 Læg den næste side på scannerglaspladen, og tryk på **OK**. Gentag trin **8** og **9** for hver efterfølgende side.

```
Ilæg næste side
Tryk på OK
```

Din maskine sender automatisk faxmeddelelsen.

## Faxrapporter

Nogle faxrapporter (transmissionsbekræftelse og faxjournal) kan udskrives automatisk og manuelt.

### Transmissionsbekræftelsesrapport

Du kan bruge transmissionsbekræftelsesrapporten som bevis på, at du har sendt en faxmeddelelse. Denne rapport viser modtagerens navn eller faxnummer, datoen og klokkeslættet for overførslen, overførslens varighed, antallet af sendte sider, samt om overførslen blev gennemført korrekt.

Transmissionsbekræftelsesrapporten kan indstilles på forskellige måder:

- **Til:** Der udskrives en rapport, hver gang en faxmeddelelse er blevet sendt.
- **Til+Image:** Der udskrives en rapport, hver gang en faxmeddelelse er blevet sendt. En del af indholdet på faxmeddelelsens første side vises i rapporten.
- **Fra:** Der udskrives *kun* en rapport, hvis faxmeddelelsen ikke blev sendt pga. en transmissionsfejl. *Fra* er standardindstillingen.
- **Fra+Image:** Der udskrives *kun* en rapport, hvis faxmeddelelsen ikke blev sendt pga. en transmissionsfejl. En del af indholdet på faxmeddelelsens første side vises i rapporten.



#### Bemærk!

- Hvis faxmeddelelsen blev sendt, vises **OK** ved siden af **RESULT** i transmissionsbekræftelsesrapporten. Hvis faxmeddelelsen ikke blev sendt, vises **FEJL** ved siden af **RESULT**.
- Hvis du vælger **Til+Image** eller **Fra+Image**, vises billedet kun på transmissionsbekræftelsesrapporten, hvis **Realtidstransmission** er indstillet til **Fra**. (Se *Realtidstransmission* på side 45.)

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **4**, **1**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Til**, **Til+Image**, **Fra** eller **Fra+Image**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Faxjournal

Du kan indstille maskinen til at udskrive en faxjournal (aktivitetsrapport) med bestemte intervaller (for hver 50 faxmeddelelser, 6, 12 eller 24 timer, 2 eller 7 dage).

Standardindstillingen er

For hver 50 fax, hvilket betyder, at maskinen vil udskrive journalen, når maskinen har gemt 50 jobs.

Hvis du har indstillet intervallet til **Fra**, kan du stadig udskrive rapporten ved at følge trinene på næste side.

- 1 Tryk på **Menu**, **2**, **4**, **2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge et interval. Tryk på **OK**.  
Hvis du vælger 7 dage, vil du blive bedt om at vælge en dag, hvor du ønsker at 7-dagsnedtællingen begynder.
- 3 Indtast klokkeslættet for start på udskrivningen i 24-timers format. Tryk på **OK**.  
Indtast f.eks.: 19:45 for 7:45 P.M.

- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

Hvis du vælger 6, 12, 24 timer, 2 eller 7 dage, udskriver maskinen rapporten på det valgte tidspunkt og sletter derefter alle job i hukommelsen. Hvis maskinens hukommelse fyldes op med 200 job, før det valgte tidsrum er udløbet, udskriver maskinen journalen tidligere, og derefter slettes alle job fra hukommelsen.

Hvis du vil udskrive en ekstra rapport før tiden, skal du udskrive den manuelt uden at slette job i hukommelsen.

## Rapporter

Følgende rapporter er tilgængelige:

- 1 **Afs bekræft**  
Viser  
Transmissionsbekræftelsesrapporten for de seneste 200 udgående faxmeddelelser og udskrive den sidste rapport.
- 2 **Hjælpe**liste  
Udskriver en liste over almindeligt anvendte funktioner for at hjælpe dig med at programmere din maskine.
- 3 **Tlf Indeks**list  
Udskriver en liste over de navne og numre, der er gemt i enkelttryk- og hurtigopkaldshukommelsen, i numerisk eller alfabetisk rækkefølge.
- 4 **Fax Journal**  
Udskriver en liste over oplysninger om de sidst 200 indgående og udgående faxmeddelelser. (TX: Transmission.) (RX: Modtage.)
- 5 **Brugerindstil**.  
Udskriver en liste over dine aktuelle indstillinger.
- 6 **Netværkskonfig**  
Gør det muligt at få vist en liste over netværksindstillinger.
- 7 **Indkøbsordre**  
Du kan udskrive en tilbehørsbestillingsformular og sende den til Brother-forhandleren.

## Sådan udskrives en rapport

---

- 1 Tryk på **Menu, 6**.
- 2 Gør et af følgende:
  - Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge den ønskede rapport.  
Tryk på **OK**.
  - Indtast nummeret på den rapport, du vil udskrive. Tryk f.eks. på **2** for at udskrive en Hjælp-liste.
- 3 Tryk på **Start**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.



# Kopi

---

Tage kopier

82

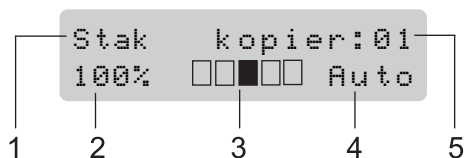
# 12

## Tage kopier

### Sådan tages kopier


#### Gå til kopifunktion

Tryk på  (**Copy**) for at skifte til Kopifunktion.




- 1 **Stakning/sortering/dupleks**
- 2 **Kopieringsforhold og kopieringslayout**
- 3 **Kontrast**
- 4 **Kvalitet**
- 5 **Antal kopier**

#### Enkelt kopi

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Tryk på **Start**.

#### Kopiering af flere kopier

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Start**.



#### Bemærk!

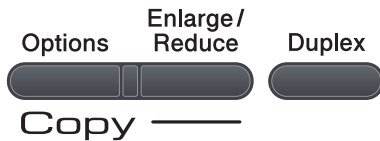
Vedrørende sortering af kopierne, se *Sortering af kopier med ADF'en* på side 85.

#### Annullere kopiering

Tryk på **Stop/Exit** for at stoppe en kopiering.

# Kopieringsindstillinger (midlertidige indstillinger)

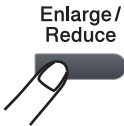
Brug de midlertidige **Copy**-taster, hvis du kopieringsindstillingerne for den næste kopi skal ændres midlertidigt. Du kan bruge forskellige kombinationer.



Maskinen vender tilbage til standardindstillinger et minut efter kopiering, med mindre du har indstillet tilstandstimer til 30 sekunder eller mindre. (Se *Mode Timer* på side 22.)

## Forstørrelse eller formindskelse af det kopierede billede

Du kan vælge følgende forstørrelses- eller formindskelsesforhold:

|                                                                                                    |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Tryk på<br><br> | 100%*            |
|                                                                                                    | 97% LTR→A4       |
|                                                                                                    | 94% A4→LTR       |
|                                                                                                    | 91% Fuld side    |
|                                                                                                    | 85% LTR→EXE      |
|                                                                                                    | 83%              |
|                                                                                                    | 78%              |
|                                                                                                    | 70% A4→A5        |
|                                                                                                    | 50%              |
|                                                                                                    | Bruger (25-400%) |
|                                                                                                    | Auto             |
|                                                                                                    | 200%             |
|                                                                                                    | 141% A5→A4       |
|                                                                                                    | 104% EXE→LTR     |


\*Fabriksindstillingerne vises med fed skrift med en stjerne.

Når maskinen er indstillet til **Auto**, beregner den hvilket formindskelsesforhold, der passer bedst til den papirstørrelse, som papirbakken er indstillet til (se *Papirstørrelse* på side 23).

Indstillingerne for **Auto** er kun tilgængelige ved ilægning af papir i ADF.

Bruger (25-400%) gør det muligt at indtaste et forhold fra 25% til 400%.

For at forstørre eller formindske den næste kopi, skal du følge instruktionerne herunder:

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Enlarge/Reduce**.
- 5 Gør et af følgende:
  - Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge den ønskede forstørrelse eller formindskelse.  
Tryk på **OK**.
  - Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bruger (25-400%).  
Tryk på **OK**.  
Brug opkaldstastaturet til at indtaste et forstørrelses- eller formindskelsesforhold fra 25% til 400% (tryk f.eks. på **5 3** for at indtaste 53%).  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.

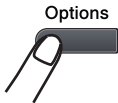
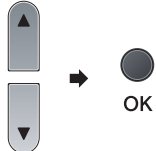
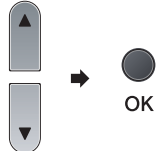



### Bemærk!

Sidelayout-indstillingerne 2 i 1(P), 2 i 1(L), 4 i 1(P) eller 4 i 1(L) er *ikke* tilgængelige med Enlarge/Reduce.

## Brug af Options-tasten


Brug tasten **Options** til hurtigt at indstille følgende midlertidige kopiindstillinger for den næste kopi.

| Tryk på                                                                                                                                        | Menuvalg                                                                                                                              | Indstillinger                                                                                                                                                                                                                                                          | Side |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                               | Tryk på ▲ eller ▼, og tryk derefter på <b>OK</b><br> | Tryk på ▲ eller ▼, og tryk derefter på <b>OK</b><br>                                                                                                                                  |      |
|                                                                                                                                                | Stak/Sortér<br>(vises, når dokumentet er i ADF'en)                                                                                    | <b>Stak*</b><br>Sorter                                                                                                                                                                                                                                                 | 85   |
|                                                                                                                                                | Kvalitet                                                                                                                              | <b>Auto*</b><br>Foto<br>Tekst                                                                                                                                                                                                                                          | 85   |
|                                                                                                                                                | Lysstyrke                                                                                                                             | ▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□□+▲<br>▼-□□■□□+▲*<br>▼-□■□□□+▲<br>▼-■□□□□+▲                                                                                                                                                                                                         | 86   |
|                                                                                                                                                | Kontrast                                                                                                                              | ▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□□+▲<br>▼-□□■□□+▲*<br>▼-□■□□□+▲<br>▼-■□□□□+▲                                                                                                                                                                                                         | 86   |
|                                                                                                                                                | Sidelayout                                                                                                                            | <b>Fra (1 i 1) *</b><br>2 i 1 (P)<br>2 i 1 (L)<br>4 i 1 (P)<br>4 i 1 (L)                                                                                                                                                                                               | 87   |
|                                                                                                                                                | Bakkevalg                                                                                                                             | <b>MP&gt;T1*</b> eller <b>MP&gt;T1&gt;T2*</b><br>T1>MP eller T1>T2>MP<br>#1 (XXX) <sup>1</sup><br>#2 (XXX) <sup>1</sup><br>MP (XXX) <sup>1</sup><br><sup>1</sup> "XXX" er papirstørrelsen (T2 eller Bakke 2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra papirbakke). | 88   |
|  Fabrikindstillingerne vises med fed skrift med en stjerne. |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |



## Sortering af kopier med ADF'en

Du kan sortere flere kopier. Siderne stakkes i rækkefølgen 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, osv.

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Fold ADF'ens udfaldsbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options** og ▲ eller ▼ for at vælge *Stak/Sortér*. Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Sorter*. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.

## Forbedring af kopieringskvalitet

Du kan vælge imellem en række kvalitetsindstillinger. Standardindstillingen er *Auto*.

### ■ Auto

Auto er den anbefalede funktion for almindelige udskrifter. Eget til dokumenter, der indeholder både tekst og fotos.


### ■ Tekst

Eget til dokumenter, der kun indeholder tekst.

### ■ Foto

Eget til kopiering af fotos.

For *midlertidig* ændring af kvalitetsindstillingen skal du følge nedenstående trin:

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options**. Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Kvalitet*. Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Auto*, *Foto* eller *Tekst*. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.

For at ændre *standardindstillingen* skal du følge nedenstående trin:


- 1 Tryk på **Menu, 3, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge kopikvaliteten. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Justering af Kontrast og Lysstyrke

### Lysstyrke

Du kan ændre lysstyrke for kopien for at gøre den mørkere eller lysere.

Følg trinnene nedenfor for at ændre indstillingen kopiens lysstyrke *midlertidigt*:

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options**.  
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lysstyrke.  
Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ for at gøre kopien lysere, eller tryk på ▼ for at gøre den mørkere.  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.


For at ændre *standard*indstillingen skal du følge nedenstående trin:

- 1 Tryk på **Menu, 3, 2**.
- 2 Tryk på ▲ for at gøre kopien lysere, eller tryk på ▼ for at gøre den mørkere.  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

### Kontrast

Du kan ændre kontrasten for at få et billede til at se mere skarpt og livagtigt ud.

For *midlertidig* ændring af kontrastindstillingen skal du følge nedenstående trin:

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options**.  
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Kontrast**.  
Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at øge eller mindske kontrasten.  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.

For at ændre *standard*indstillingen skal du følge nedenstående trin:

- 1 Tryk på **Menu, 3, 3**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at øge eller mindske kontrasten. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.


## Udskrivning af N i 1 kopier (sidelayout)

Du kan reducere antallet af papirark ved kopiering ved at bruge N i 1 kopifunktion. Det giver dig mulighed for at kopiere to eller fire sider på én side, hvormed du sparer papir.

### ! VIGTIGT!

- Sørg for, at papirstørrelsen er indstillet til Letter, A4, Legal<sup>1</sup> eller Folio<sup>1</sup>.
- (P) betyder Stående, og (L) betyder Liggende.
- Du kan ikke bruge indstillingen Enlarge/Reduce sammen med funktionen N i 1.

<sup>1</sup> Du kan kun vælge Legal og Folio til MP-bakken.

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options**.  
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Sidelayout.  
Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge 2 i 1 (P), 2 i 1 (L), 4 i 1 (P), 4 i 1 (L) eller Fra (1 i 1).  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start** for at scanne siden.  
Hvis du har anbragt dokumentet i ADF'en, scanner maskinen siderne og starter udskrivningen.  
**Hvis du vil bruge scannerglasplade, skal du gå til trin 7.**

- 7 Når maskinen har scannet siden, skal du trykke på **1** for at scanne den næste side.

Næste side?  
 1.Ja 2.Nej

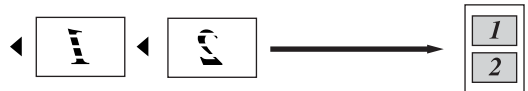
- 8 Læg den næste side på scannerglaspladen.  
Tryk på **OK**.  
Gentag trin 7 og 8 for hver side i layoutet.
- 9 Når alle siderne er blevet scannet, skal du trykke på **2** i trin 7 for at afslutte.

### Placer dokumentet med forsiden nedad i den retning, der er vist herunder:

#### ■ 2 i 1 (P)



#### ■ 2 i 1 (L)



#### ■ 4 i 1 (P)




#### ■ 4 i 1 (L)



## Valg af bakke

Du kan vælge en anden bakke, der skal bruges, for den næste kopi alene.

- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Ilæg dokumentet.
- 3 Brug opkaldstastaturet til at indtaste antallet af kopier (op til 99).
- 4 Tryk på **Options**.  
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Bakkevalg.  
Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge MP>T1>T2, T1>T2>MP, #1 (XXX), #2 (XXX) eller MP (XXX).  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på **Start**.



### Bemærk!

- T2 eller #2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra papirbakke.
- T2 eller #2 er tilgængelig for MFC-8380DN.
- Yderligere oplysninger om ændring af indstillingen for Tray Select findes i afsnittet *Valgt bakke til kopifunktion* på side 23.

## Duplexkopiering (2-sidet)

Læg et dokument i ADF'en for at bruge duplexkopifunktionen.

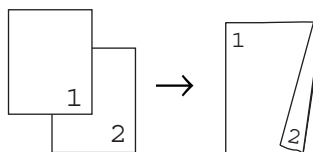
Hvis du får vist meddelelsen *Hukommelse fuld* under en duplexkopiering, skal du forsøge at installere ekstra hukommelse. Se *Meddelelsen Hukommelse fuld* på side 91.

## Duplexkopiering (lang kant)

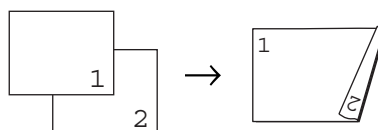
### MFC-8370DN


#### ■ 1-sidet-2-sidet L

Stående



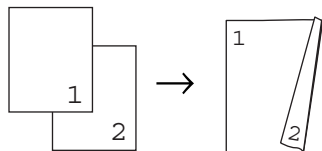
Liggende



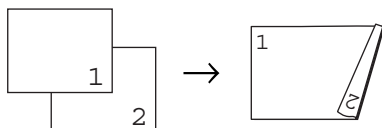
- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Indtast det ønskede antal kopier (op til 99) ved hjælp af opkaldstastaturet.
- 4 Tryk på **Duplex** og ▲ eller ▼ for at vælge 1sided-2sided L.  
Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på **Start** for at kopiere dokumentet.

**MFC-8380DN****■ 1-sidet-2-sidet L**

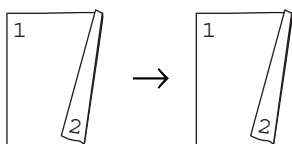
Stående



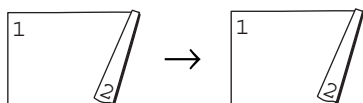
Liggende

**■ 2-sidet-2-sidet**

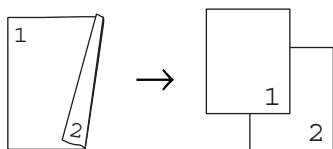
Stående



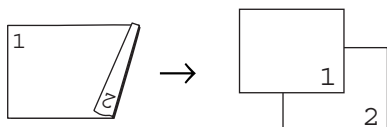
Liggende


**■ 2-sidet L-1-sidet**

Stående



Liggende



- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.

- 3 Indtast det ønskede antal kopier (op til 99) ved hjælp af opkaldstastaturet.

- 4 Tryk på **Duplex** og **▲** eller **▼** for at vælge 1sided-2sided L, 2sided → 2sided eller 2-s. L → 1-s..

```
Duplex
1sided-2sided L
```

Tryk på **OK**.

- 5 Tryk på **Start** for at kopiere dokumentet.

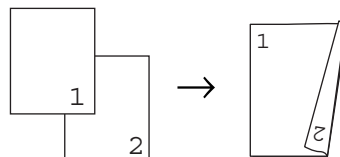
**Bemærk!**

- Duplexkopiering med et 2-sidet dokument i Legal-format understøttes ikke.
- (L) betyder "den lange led", og (S) betyder "den korte led".

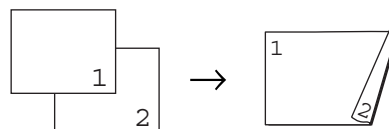
## Avanceret duplexkopi (kort kant)


**MFC-8370DN****■ 1-sidet-2-sidet S**

Stående



Liggende



- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Indtast det ønskede antal kopier (op til 99) ved hjælp af opkaldstastaturet.

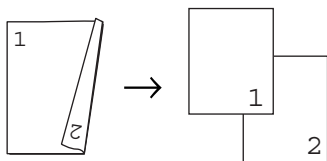
- 4 Tryk på **Duplex** og ▲ eller ▼ for at vælge 1sided-2sided S.  
Tryk på **OK**.

- 5 Tryk på **Start** for at kopiere dokumentet.

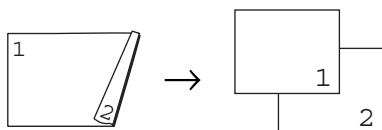
### MFC-8380DN

#### ■ Avanceret 2-sidet S-1-sidet

Stående

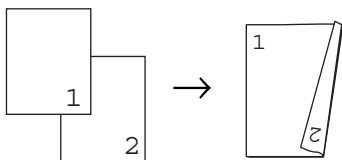


Liggende

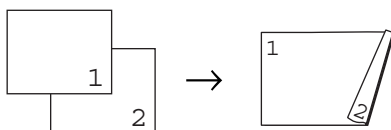



#### ■ Avanceret 1-sidet-2-sidet S

Stående



Liggende



- 1 Sørg for, at maskinen er i kopifunktion .
- 2 Fold ADF'ens outputbakke ud, og læg dokumentet *med forsiden nedad* i ADF'ens inputbakke.
- 3 Indtast det ønskede antal kopier (op til 99) ved hjælp af opkaldstastaturet.
- 4 Tryk på **Duplex** og ▲ eller ▼ for at vælge Avanceret.  
Tryk på **OK**.

- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge 2-s. S → 1-s. eller 1sided-2sided S. Tryk på **OK**.

- 6 Tryk på **Start** for at kopiere dokumentet.



#### Bemærk!

- Duplexkopiering med et 2-sidet dokument i Legal-format understøttes ikke.
- (L) betyder "den lange led", og (S) betyder "den korte led".

## Meddelelsen Hukommelse fuld

Hvis hukommelsen bliver fuld, mens du tager kopier, vil meddelelsen på displayet føre dig gennem de næste trin.

Hvis du får vist meddelelsen

*Hukommelse fuld* under scanning af en efterfølgende side, får du mulighed for at trykke på **Start** for at kopiere de sider, der indtil videre er scannet. Eller du kan trykke på **Stop/Exit** for at annullere handlingen.

For at frigøre ekstra hukommelse skal du gøre følgende:

- Udskrive faxmeddelelserne i hukommelsen. (Se *Modtagelse uden papir* på side 54.)
- Du kan deaktivere faxlagring. (Se *Deaktivering af eksterne faxfunktioner* på side 70.)



### Bemærk!

---

Når du får meddelelsen

*Hukommelse fuld*, kan du tage kopier, hvis du først udskriver indgående faxmeddelelser i hukommelsen for at gendanne hukommelsen til 100%.

---







# Direct udskrivning

---

**Udskrivning af data fra en USB-flashenhed  
eller et digitalkamera, der understøtter  
Mass Storage**

94

# 13

## Udskrivning af data fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera, der understøtter Mass Storage

Funktionen Direct Udskrivning gør det muligt at udskrive data uden brug af computer. Du skal blot sætte din USB-flashenhed i maskinens USB-port. Du kan også tilslutte og udskrive direkte fra kamera, der er indstillet til udskrivning fra USB Mass Storage.



### Bemærk!

- Ikke alle USB-flashenheder kan bruges med denne maskine.
- Du kan ikke udskrive data, hvis kameraet er indstillet til PictBridge. Yderligere oplysninger om indstilling af kameraet fra PictBridge til Mass Storage findes i den dokumentation, der fulgte med kameraet.

## Understøttede filformater

Direct Udskrivning understøtter følgende filformater:

- PDF version 1.7 <sup>1</sup>
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (oprettet af Brother-driver)
- TIFF (scannet af alle MFC- eller DCP Brother-modeller)
- PostScript® 3™ (oprettet af en Brother BRScript3-printerdriver)
- XPS version 1.0

<sup>1</sup> PDF-data, der indeholder JBIG2-billedfiler, JPEG2000-billedfiler eller transparente filer, understøttes ikke.

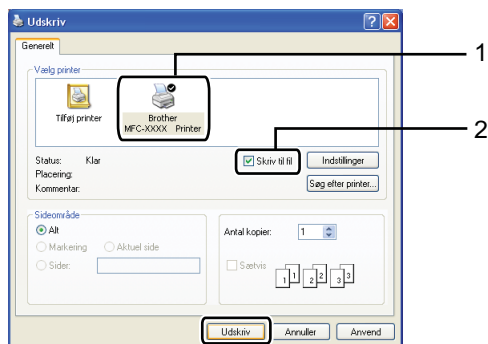
## Oprettelse af en PRN- eller PostScript® 3™-fil til direkte udskrivning



### Bemærk!

Skærbillederne i dette afsnit varierer, afhængigt af dit program og operativsystem.

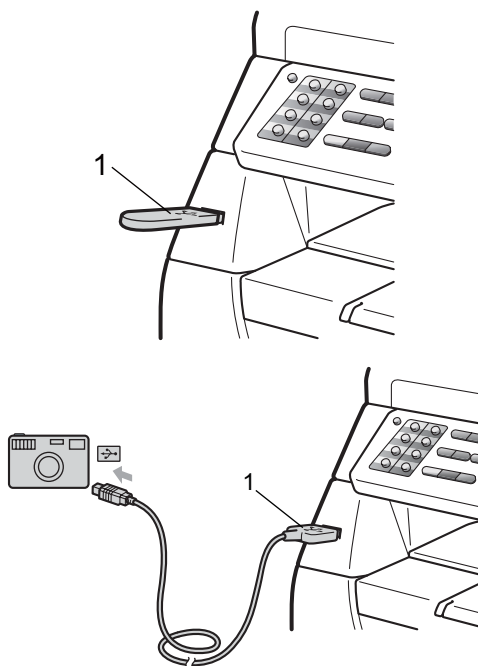
- 1 Gå til menulinjen i et program, og klik på **File** og derefter **Udskriv**.
- 2 Vælg **Brother MFC-XXXX Printer** (1), og marker afkrydsningsfeltet **Skriv til fil** (2). Klik på **Udskriv**.



- 3 Vælg den mappe, som filen skal gemmes i, og indtast et filnavn, hvis du bliver bedt om det. Hvis du kun bliver bedt om et filnavn, kan du også vælge at oprette en ny mappe, som filen skal gemmes i, ved at indtaste mappenavnet. Eksempel: C:\Temp\FileName.prn Hvis du har sluttet en USB-flashenhed til computeren, kan du gemme filen direkte på USB-flashenheden.

## Udskrivning af data direkte fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera, der understøtter Mass Storage

- 1 Slut din USB-flashenhed eller digitalkameraet til USB-port (1) på maskinens forside.



### Bemærk!

MFC-8380DN:

- Hvis indstillingen Direct Udskrivning i Secure Function Lock 2.0 er indstillet til *Fra* for alle brugere (herunder indstillinger for offentlig tilstand), vises meddelelsen *Ikke tilgængelig* på displayet, og maskinen skifter til Klar tilstand. Du kan ikke få adgang til Direct Udskrivning-funktionen.
- Hvis det aktuelt registrerede bruger-id har begrænset adgang til funktionen Direct Udskrivning fra Secure Function Lock 2.0, mens andre brugere med begrænset adgang har adgang (herunder indstillinger for offentlig tilstand), vises meddelelsen *Adgang nægtet* på displayet, og du bliver bedt om at indtaste navn. Hvis du er registreret som bruger med begrænset adgang til Direct Udskrivning, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge dit navn. Tryk derefter på **OK**, og indtast din firecifrede adgangskode.
- Hvis din administrator har angivet en begrænsning for antal sider for Direct Udskrivning, og maskinen allerede har nået det maksimalt tilladte antal sider, vises meddelelsen *Grænse overskr.* på displayet, når du tilslutter en USB-flashenhed eller et digitalkamera.

- 2 Når maskinen har genkendt USB-flashenheden eller digitalkameraet, lyser **Direct**-tasten blåt. Tryk på **Direct**-tasten.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge navnet på den mappe eller fil, der skal udskrives. BeskyttelseshætteBeskyttelseshætteTryk på **OK**. Hvis du har valgt navnet på en mappe, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge navnet på den fil, der skal udskrives. Tryk på **OK**.

 **Bemærk!**

- Digitalkameraet skal indstilles fra PictBridge til Mass Storage.
- Hvis du vil udskrive et indeks for filerne, skal du vælge **Index Udskr.** og derefter trykke på **OK**. Tryk på **Start** for at udskrive dataene.
- Navne på filer, der gemmes på USB-flashenheden, vises med følgende tegn på displayet: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @ { } ~ ! # ( ) & \_ ^

**4** Gør et af følgende:

- Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge en indstilling, og tryk på **OK** og derefter på **▲** eller **▼** for at vælge en indstilling. Tryk derefter på **OK**.
- Gå til trin **5**, hvis du ikke ønsker at ændre de aktuelle standardindstillinger.

```
Udskriv.indst.
Papirstørrelse ▾
```

 **Bemærk!**

- Du kan vælge mellem følgende indstillinger:
  - Papirstørrelse
  - Medietype
  - Flere sider
  - Orientering
  - Duplex
  - Sorter
  - Skuffevalg
  - Print kvalitet
  - PDF-funktion
- Ikke alle indstillinger vises, afhængigt af filtypen.

**5** Tryk på **Start**, når du er færdig.**6** Tryk på opkaldstastaturet for at indtaste det ønskede antal kopier. Tryk på **OK**.**7** Tryk på **Start** for at udskrive dataene.**! VIGTIGT!**

- Du må **IKKE** slutte andre enheder end et digitalkamera eller en USB-flashenhed til USB-porten, da dette kan beskadige maskinen.
- Du må **IKKE** fjerne USB-flashenheden eller digitalkameraet fra USB-porten, før maskinen er færdig med at udskrive.

 **Bemærk!**

- Hvis du vil ændre standardindstillingen for det papirmagasin, som papiret skal fremføres fra, skal du trykke på **Menu, 1, 6, 3** for at ændre indstillingen for papirbakken.
- Standardindstillingerne for Direct Udskrivning kan ændres med kontrolpanelet, når maskinen ikke er i tilstanden Direct Udskrivning. Tryk på **Menu, 5** for at gå til menuen **USB Direkt I/F**. Se *Menutabel* på side 167.

## Beskrivelse af fejlmeddelelser

Når du er fortrolig med de forskellige typer af fejl, der kan opstå, når du udskriver data fra en USB-flashenhed eller et digitalkamera med Direct Udskrivning, kan du nemt finde og løse eventuelle problemer.

### ■ Hukommelse fuld

Denne meddelelse vises, hvis du arbejder med billeder, der er for store til maskinens hukommelse.

### ■ Ubrugbar enhed

Denne meddelelse vises, hvis du sætter en defekt enhed i USB-porten. Fjern enheden fra USB-porten for at slette fejlen.

Yderligere beskrivelse af løsninger findes i afsnittet *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* på side 134.





# Software

---

Software- og netværksfunktioner

100

HTML-brugsanvisningen på cd-rom'en indeholder **Softwarebrugsanvisning** og **Netværksbrugsanvisning** med oplysninger om de funktioner, der er tilgængelige, når du er tilsluttet en computer (f.eks. udskrivning og scanning). Disse brugsanvisninger har let anvendelige links, der ved aktivering bringer dig direkte til et bestemt afsnit.

Du kan finde oplysninger om følgende funktioner:

- Udskrivning
- Scanning
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)
- Fjerninstallation
- Faxafsendelse fra din computer
- Netværksfaxning
- Netværksudskrivning
- Netværksscanning



### Bemærk!

Se *Sådan åbnes din Softwarebrugsanvisning og din Netværksbrugsanvisning* på side 3.

## Sådan læses brugsanvisningen i HTML-format

Nedenfor gives en kort beskrivelse af brugen af brugsanvisningen i HTML-format.

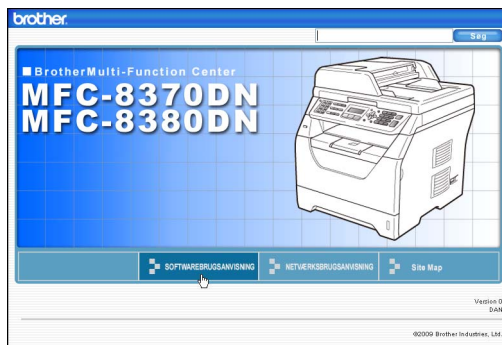
### Windows®



### Bemærk!

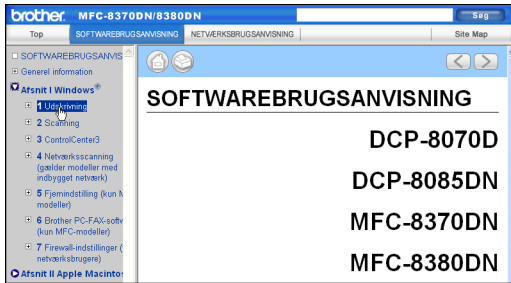
Hvis du ikke har installeret softwaren, se *Visning af dokumentation (Windows®)* på side 3.

- 1 Gå til menuen **Start**, peg på **Brother, MFC-XXXX** i programgruppen, og klik derefter på **Brugsanvisning i HTML format**.
- 2 Klik på den ønskede brugsanvisning (**SOFTWAREBRUGSANVISNING** eller **NETVÆRKSBRUGSANVISNING**) i startmenuen.



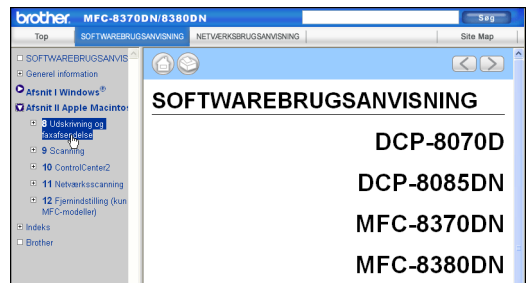


- 3 Klik på den overskrift, du vil se, i listen til venstre for vinduet.



## Macintosh

- 1 Sørg for, at din Macintosh er tændt. Sæt Brother cd-rom'en i cd-rom-drevet.
- 2 Dobbeltklik på ikonet **Documentation**.
- 3 Dobbeltklik på din sprogmappe, og dobbeltklik derefter på den øverste html-fil.
- 4 Klik på den ønskede brugsanvisning (**SOFTWAREBRUGSANVISNING** eller **NETVÆRKSBRUGSANVISNING**) i startmenuen, og klik derefter på den ønskede overskrift på listen i vinduet til venstre.







# Appendikser

---

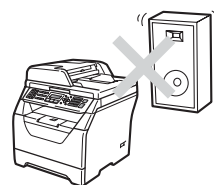
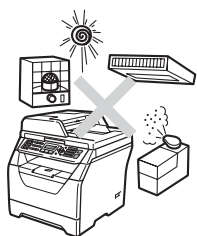
|                                                   |     |
|---------------------------------------------------|-----|
| <b>Sikkerhed og regler</b>                        | 104 |
| <b>Indstillinger</b>                              | 115 |
| <b>Fejlfinding og regelmæssig vedligeholdelse</b> | 117 |
| <b>Menu og funktioner</b>                         | 165 |
| <b>Specifikationer</b>                            | 183 |
| <b>Ordliste</b>                                   | 197 |

# A

## Sikkerhed og regler

### Valg af placering

Placer maskinen på en plan, stabil overflade, f.eks. et bord, hvor den ikke udsættes for vibrationer og stødpåvirkninger. Placer maskinen i nærheden af et telefonstik og en almindelig jordforbundet stikkontakt. Vælg en placering, hvor temperaturen er mellem 10 °C og 32,5 °C, og hvor luftfugtigheden er mellem 20 % til 80 % (uden kondensering).



### ⚠ ADVARSEL

Du må IKKE udsætte maskinen for direkte sollys, høje temperaturer, åben ild, saltholdige eller nedbrydende gasser, fugt eller støv.

Du må IKKE placere maskinen i nærheden af varmeapparater, klimaanlæg, vand eller kemikalier.

### ⚠ FORSIGTIG

Undgå at placere maskinen i et meget trafikeret område.

Undgå at placere maskinen på et gulvtæppe.

Du må IKKE slutte maskinen til en stikkontakt, der styres af vægafbrydere eller automatiske timere, og maskinen må heller ikke sluttes til samme kredsløb som større apparater, der kan forstyrre strømforsyningen.

Afbrydelse af strømmen kan slette alle oplysninger i maskinens hukommelse.

Undgå interferens fra f.eks. trådløse telefonsystemer eller højttalere.

Sørg for, at de kabler, der ikke udgør en fare, hvis der trædes på dem.

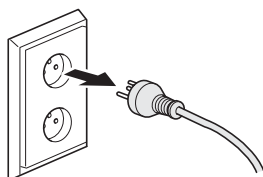
## Sikker brug af maskinen

Læs disse instruktioner inden forsøg på at udføre vedligeholdelse, og opbevar dem til senere brug.

### ⚠ ADVARSEL

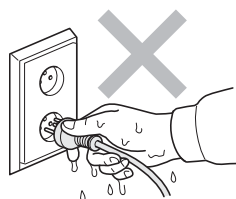


Der er elektroder med højspænding inden i maskinen. Før du rengør den indvendige del af maskinen, skal du kontrollere, at du har trukket telefonkablet ud, før du trækker netledningen ud af stikkontakten. Ellers kan du få elektrisk stød.



Rør IKKE ved stikket med våde hænder. Dette kan give elektrisk stød.

Sørg altid for, at stikket er sat helt ind.



Dette produkt skal installeres i nærheden af en lettilgængelig stikkontakt. Hvis der opstår en nødsituation, skal du trække netledningen ud af stikkontakten for helt at afbryde strømmen.

Der anvendes plastikposer til indpakning af maskinen og tromlen. For at undgå risiko for kvælning bør disse poser holdes uden for babyers og børns rækkevidde.

---

Du MÅ IKKE bruge brændbare midler, f.eks. spray eller andre organiske opløsningsmidler/væsker, der indeholder sprit eller ammoniak, til at rengøre den indvendige eller udvendige del af maskinen. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød. Yderligere oplysninger om rensning af maskinen findes i afsnittet *Regelmæssig vedligeholdelse* på side 148.



---

Du skal IKKE bruge en støvsuger til opsamling af spildt toner. Dette kan forårsage at tonerstøvet antændes i støvsugeren, hvilket muligvis kan starte en brand. Det anbefales, at du regelmæssigt rengør for tonerstøv med en blød, tør og fnugfri klud og bortskaffer kluden i henhold til lokale regulativer.

---

Vær forsigtig ved installation eller modificering af telefonlinjer. Du må aldrig røre ved afisolerede telefonkabler eller -stik, medmindre telefonkablet er trukket ud af vægkontakten. Installer aldrig telefonledninger i tordenvejr. Du må aldrig installere en vægkontakt til en telefon i et vådrum.

---

Når du bruger telefonudstyret, skal det altid ske i overensstemmelse med følgende grundlæggende sikkerhedsforholdsregler for at mindske risikoen for brand, elektrisk stød eller personskaade:

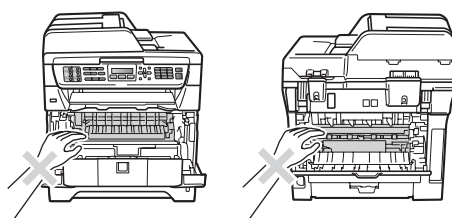
- 1 Du må IKKE bruge dette produkt i nærheden af vand, f.eks. i nærheden af et badekar, en håndvask, køkkenvask eller vaskemaskine, i en fugtig kælder eller i nærheden af en swimmingpool.
- 2 Undgå at bruge dette produkt i tordenvejr. Der kan være en lille risiko for elektrisk stød ved lynnedslag.
- 3 Benyt IKKE dette produkt til at rapportere om gaslækage, hvis maskinen befinder sig i nærheden af lækagen.
- 4 Bortskaf IKKE batterier i åben ild. De kan eksplodere. Undersøg de gældende bestemmelser for bortskaffelse af materialer.
- 5 Vi anbefaler IKKE brug af forlængerledning.
- 6 Installer aldrig telefonledninger i tordenvejr. Installer aldrig et telefonstik i væggen på et vådt sted.
- 7 Hvis kabler bliver beskadigede, skal du afbryde maskinen og kontakte din Brother-forhandler.
- 8 Anbring IKKE genstande ovenpå maskinen, og bloker IKKE åbningerne til luftventilation.

- 9 Dette produkt skal tilsluttes en nærliggende, jordforbundet vekselstrømskilde inden for den rækkevidde, der er angivet på mærkelabelen. Tilslut det IKKE til en jævnstrømskilde eller inverter. Hvis ikke du er sikker, skal du kontakte en uddannet elektriker.

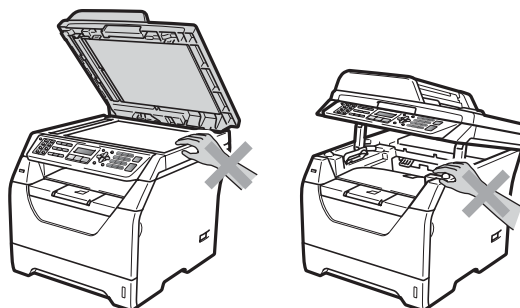
## ⚠ FORSIGTIG



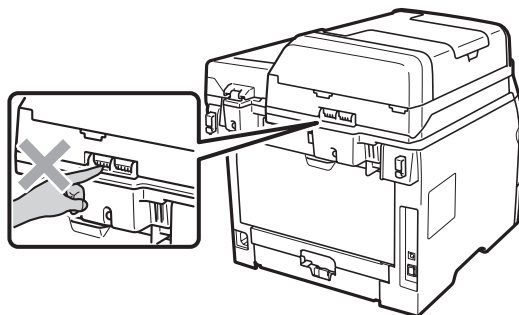
Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Når du åbner frontklappen eller bagklappen, må du IKKE røre de områder, der er markeret på illustrationerne.



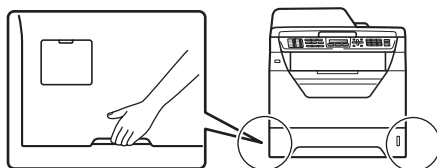
For at undgå skader skal du passe på ikke at anbringe hænderne på kanten af maskinen under dokument- eller scannerlåget som vist på illustrationen.



Du må ikke røre de steder, der vises på illustrationen, da du kan komme til skade.

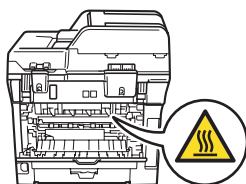


Ved flytning af maskinen skal man holde i sidehåndtagene under bunden af scanneren.



## ! VIGTIGT!

Fikseringsenheden er mærket med en mærkat, der angiver, at du skal være forsigtig. Du må IKKE fjerne eller ødelægge labelen.





## Vigtige sikkerhedsinstruktioner

- 1 Læs alle disse instruktioner.
- 2 Gem dem til senere brug.
- 3 Følg alle advarsler og instruktioner, der er markeret på produktet.
- 4 Du skal trække netledningen ud af vægkontakten, før du rengører den indvendige del af maskinen. Brug ikke væske- eller aerosolrengøringsmidler. Brug en blød, tør og fnugfri klud til rengøring.
- 5 Anbring ikke dette produkt på en ustabil vogn, et ustabilt stativ eller bord. Produktet kan falde ned og blive alvorligt beskadiget.
- 6 Porte og åbninger i kabinettet på bagsiden eller i bunden er beregnet til ventilation. Disse åbninger må ikke blokeres eller tildækkes, hvis produktet skal kunne fungere pålideligt og være beskyttet mod overophedning. Blokér aldrig åbningerne ved for eksempel at anbringe produktet på en seng, en sofa, et tæppe eller et tilsvarende underlag. Dette produkt må aldrig anbringes i nærheden af eller over en radiator eller et varmeapparat. Dette produkt må aldrig indbygges, medmindre der er sørget for tilstrækkelig ventilation.
- 7 Dette produkt skal tilsluttes en vekselstrømskilde indenfor den rækkevidde, der er angivet på labelen. Tilslut det IKKE til en jævnstrømskilde eller inverter. Hvis ikke du er sikker, skal du kontakte en uddannet elektriker.
- 8 Dette produkt er forsynet med et trebenet jordforbundet stik. Dette stik passer kun i en jordforbundet stikkontakt. Dette er en sikkerhedsfunktion. Hvis du ikke kan sætte stikket i stikkontakten, skal du tilkalde en elektriker for at få udskiftet din forældede stikkontakt. Formålet med det jordforbundne stik må ikke omgås.
- 9 Brug kun den netledning, der følger med denne maskine.
- 10 Lad ikke noget hvile på netledningen. Anbring ikke dette produkt, hvor det er muligt at træde på ledningen.
- 11 Produktet skal bruges et sted, hvor der er god ventilation.
- 12 Netledningen, herunder forlængerledninger, må ikke være længere end 5 meter.  
Du må IKKE bruge et strømkredsløb, der også bruges af andre højspændingsapparater, f.eks. klimaanlæg, kopimaskine, makulater, osv. Hvis du ikke kan undgå at bruge printeren med sådanne apparater, anbefaler vi, at du bruger en spændingstransformer eller et højfrekvent støjfilter.  
Anvend en spændingsregulator, hvis strømkilden ikke er stabil.
- 13 Du må ikke anbringe noget foran maskinen, der kan blokere modtagne faxmeddelelser. Du må ikke anbringe noget, der kan blokere vejen for modtagne faxmeddelelser.
- 14 Vent, indtil siderne er kommet ud af maskinen, før du samler dem op.
- 15 Træk stikket til dette produkt ud af stikkontakten, og overlad al vedligeholdelse til autoriseret Brother-servicepersonale i følgende situationer:
  - Når netledningen er beskadiget eller flosset.
  - Hvis der er spildt væske ned i produktet.
  - Hvis produktet er blevet udsat for regn eller vand.

- Hvis produktet ikke fungerer normalt, selv om betjeningsanvisningerne følges. Brug kun de kontrolfunktioner, som er omfattet af betjeningsanvisningerne. Forkert indstilling af andre kontrolfunktioner kan forårsage skader, der ofte kræver omfattende arbejde for en kvalificeret tekniker at reetablere produktet til normal drift.
- Hvis produktet er blevet tabt, eller hvis kabinettet er blevet beskadiget.
- Hvis produktets ydelse ændres markant som tegn på, at det trænger til service.

16 Hvis du vil beskytte produktet mod overspænding, anbefaler vi brug af en enhed til overspændingsbeskyttelse.

17 Du skal være opmærksom på følgende for at reducere risikoen for brand, elektrisk stød og personskade:

- Brug ikke dette produkt i nærheden af apparater, der bruger vand, i våde kælderrum eller ved en swimmingpool.
- Du må IKKE bruge maskinen i tordenvejr (der er en minimal risiko for, at du kan få elektrisk stød) eller i nærheden af en gaslækage.
- Brug IKKE denne maskine i nærheden af en gaslækage.

## IEC60825-1+A2:2001 Specifikation

Denne maskine er et laserprodukt i Klasse 1, der er defineret i specifikationerne IEC60825-1+A2:2001. Den viste label er påsat i de lande, hvor det er påkrævet.

Denne maskine indeholder en laserdioder i Klasse 3B, som udsender usynligt laserlys i scannerenheden. Scannerenheden må under ingen omstændigheder åbnes.



### Intern laserstråling

Bølgelængde: 770 - 810 nm

Output: 5 mW maks.

Laserklasse: Klasse 3B

## ⚠ ADVARSEL

Udførelse af andre kontrol- og justeringsprocedurer end dem, der er angivet i denne brugsanvisning, kan resultere i eksponering med farlig stråling.

## Frakobling af enhed

---

Dette produkt skal installeres i nærheden af en lettilgængelig stikkontakt. Hvis der opstår en nødsituation, skal du trække netledningen ud af stikkontakten for helt at afbryde strømmen.

## LAN-forbindelse

---

### **FORSIGTIG**

Tilslut IKKE dette produkt til en LAN-forbindelse, der bliver udsat for overspænding.

## Radiointerferens

---

Dette produkt overholder EN55022 (CISPR Publication 22)/Klasse B.

## EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419

---



  
Kun for EU

Dette udstyr er mærket med ovenstående genbrugssymbol. Dette betyder, at udtjente produkter skal bortskaffes separat efter kommunens bestemmelser, f.eks. i dertil opstillet container på kommunens genbrugsplads. Produktet må ikke bortskaffes som almindeligt husholdningsaffald. Dette vil gavne miljøet. (Kun for EU)

## EU-direktiv 2006/66/EF – Bortskaffelse eller udskiftning af batterier

---

Dette produkt indeholder et batteri, der er konstrueret til at holde i produktets levetid. Det skal ikke udskiftes af brugeren. Når batteriet er udtjent, skal det fjernes som en del af maskinens genbrugsproces og personen, der står for fjernelsen, skal træffe de relevante forholdsregler.

## Overensstemmelseserklæring fra International ENERGY STAR®

---

Formålet med programmet International ENERGY STAR® er at fremme udviklingen og udbredelsen af energibesparende kontorudstyr.

Som partner for ENERGY STAR® har Brother Industries, Ltd. besluttet, at dette produkt overholder retningslinjerne fra ENERGY STAR® vedrørende ydelse.



## Libtiff copyright og licens

### Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

### Brug og copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Hermed gives tilladelse til brug, kopiering, ændring, distribution og salg af denne software og dens dokumentation til ethvert formål uden vederlag, forudsat, at (i) ovenstående sætning om copyright og denne tilladelse gengives i alle kopier af softwaren og relateret dokumentation, at (ii) navnene Sam Leffler og Silicon Graphics ikke bruges i reklamer eller markedsføringsmæssige sammenhænge, der vedrører softwaren, uden forudgående skriftlig tilladelse fra Sam Leffler og Silicon Graphics.

DENNE SOFTWARE ER TILGÆNGELIG "SOM DEN ER OG FOREFINDES" UDEN NOGEN FORM FOR GARANTI, HVERKEN UDTRYKKELIG ELLER STILTIENDE ELLER ANDET, HERUNDER OG UDEN BEGRÆNSNING UDEN GARANTI FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL.

SAM LEFFLER ELLER SILICON GRAPHICS KAN UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER HOLDES ERSTATNINGSANSVARLIG FOR NOGEN FORM FOR KONKRET DOKUMENTEREDE SKADER, HÆNDELIGE SKADER, INDIREKTE SKADER ELLER FØLGETAB ELLER NOGEN FORM FOR SKADER, DER MÅTTE OPSTÅ SOM FØLGE AF TAB AF BRUG, DATA ELLER IND TJENING, UANSET OM MAN ER BLEVET GJORT OPMÆRKSOM PÅ RISIKOEN FOR EN SÅDAN SKADE, OG UANSET OM EN SKADE OPSTÅR PÅ BAGGRUND AF EN TEORI OM ANSVAR, DER MÅTTE OPSTÅ SOM FØLGE AF ELLER I FORBINDELSE MED BRUG AF SOFTWAREN ELLER DENS YDEEVNE.

# Varemærker

Brother-logoet er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

Brother er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link er et registreret varemærke tilhørende Brother International Corporation.

Microsoft, Windows, Windows Server og Internet Explorer er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.

Windows Vista er enten et registreret varemærke eller et varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.

Apple, Macintosh, Safari og TrueType er varemærker tilhørende Apple Inc. i USA og andre lande.

Intel, Intel Core og Pentium er varemærker tilhørende Intel Corporation i USA og andre lande.

AMD er et varemærke tilhørende Advanced Micro Devices, Inc.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript og PostScript 3 er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Epson er et registreret varemærke og FX-80 og FX-850 er varemærker tilhørende Seiko Epson Corporation.

IBM® er enten et registreret varemærke eller et varemærke tilhørende International Business Machines Corporation i USA og/eller andre lande.

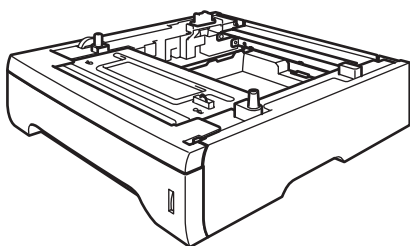
Nuance, Nuance-logoet, PaperPort og ScanSoft er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Nuance Communications, Inc. eller et tilknyttet selskab i USA og/eller andre lande.

**Alle andre varemærker tilhører deres respektive indehavere.**

## Ekstra papirbakke (LT-5300) (MFC-8380DN)

Den ekstra bakke 2 kan installeres og indeholde op til 250 ark papir a 80 g/m<sup>2</sup>.

Når der installeres en ekstra bakke, kan maskinen indeholde op til 550 ark almindeligt papir. Kontakt din Brother-forhandler, hvis du ønsker at købe en ekstra bakke 2.



Yderligere oplysninger om opsætning findes i den brugsanvisning, der følger med den ekstra bakke 2.

## Hukommelseskort

Denne maskine har en standardhukommelse på 64 MB og et ekstra slot til udvidelse af hukommelsen. Du kan udvide hukommelsen med op til 576 MB ved at installere dual in-line-hukommelsesmoduler (SO-DIMM). Når du installere ekstra hukommelse, øges ydeevnen for både kopierings- og printerhandlinger.

Maskinen understøtter SO-DIMMs, der er i overensstemmelse med branchestandarden, med følgende specifikationer:

Type: 144-bens og 64-bens output

CAS-latens: 2

Klokkfrekvens: 100 MHz eller derover

Kapacitet: 64, 128, 256 eller 512 MB

Højde: 31,75 mm

DRAM-type: 2 bank SDRAM

For købsoplysninger og delnumre henvises til Buffalo Technologys hjemmeside:

<http://www.buffalo-technology.com/>



### Bemærk!

- Ikke alle SO-DIMMs understøttes af maskinen.
- Yderligere oplysninger fås ved henvendelse til din Brother-forhandler.

## Installation af ekstra hukommelse

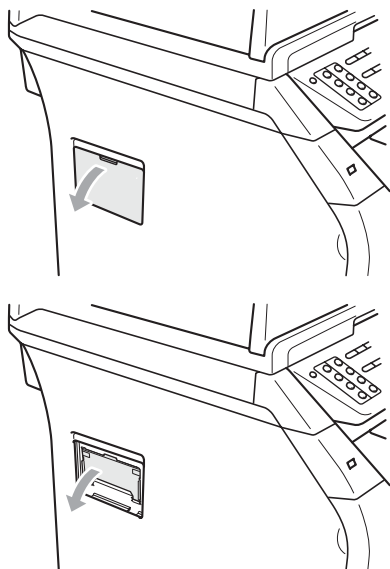
- 1 Sluk maskinen på afbryderen. Fjern telefonkablet.
- 2 Fjern interfacekablet fra maskinen, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.



### Bemærk!

Kontroller, at der er slukket for maskinen på netafbryderen, før du installerer eller fjerner et SO-DIMM.

- 3 Fjern SO-DIMM- og interfacedækslet.

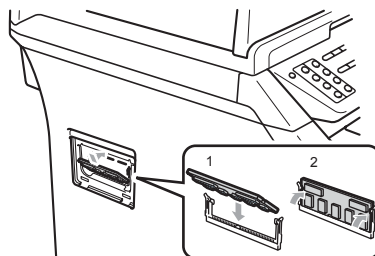


- 4 Pak dit SO-DIMM ud, og hold det i kanterne.

### ! VIGTIGT!

Du må IKKE røre hukommelseschippene eller kortets overflade, da dette kan beskadige maskinen i form af statisk elektricitet.

- 5 Tag fat i kanterne af dit SO-DIMM, og ret dets hakker ind efter åbningens fremspring. Isæt dit SO-DIMM diagonalt (1), og vip det derefter ind mod interfacekortet, indtil det klikker på plads (2).



- 6 Sæt interfacedækslet og SO-DIMM-dækslet på igen.
- 7 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter interfacekablet.
- 8 Tilslut telefonkablet. Tænd maskinen på afbryderen.



### Bemærk!

Du kan kontrollere, om du har installeret dit SO-DIMM korrekt ved at udskrive en side med brugerindstillinger, der viser størrelsen på den aktuelle hukommelse. (Se *Sådan udskrives en rapport* på side 80)



## Fejlfinding

Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du se skemaet herunder og følge fejlfindingstippene.

De fleste problemer kan du nemt selv løse. Hvis du har behov for yderligere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) og tips til fejlfinding. Besøg os på adressen <http://solutions.brother.com/>.

### I tilfælde af problemer med maskinen

Hvis du ikke er tilfreds med dine faxmeddelelser, kan du starte med at lave en kopi. Hvis kopien er i orden, findes problemet sandsynligvis ikke i maskinen. Se nedenstående skema, og følg de angivne fejlfindingstips.

#### Udskrivning eller modtagelse af faxmeddelelser

| Problemer                                                                                                                                                                                  | Forslag                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sammentrukket udskrift</li> <li>■ Vandrette striber</li> <li>■ Sætningerne foroven og forneden er afskåret</li> <li>■ Manglende linjer</li> </ul> | Normalt skyldes dette en dårlig telefonforbindelse. Hvis din kopi ser godt ud, har du sandsynligvis en dårlig forbindelse med statisk støj eller interferens på telefonledningen. Anmod den anden part om at sende faxmeddelelsen igen. |
| Dårlig udskriftskvalitet                                                                                                                                                                   | Se <i>Forbedring af udskriftskvalitet</i> på side 126.                                                                                                                                                                                  |
| Lodrette sorte linjer ved modtagelse                                                                                                                                                       | Koronatråden til udskrivning kan være beskidt. Rens Koronatråden. (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                            | Afsenderens scanner kan være snavset. Anmod afsenderen om at tage en kopi for at se, om problemet findes på den maskine, der sender. Prøv at modtage fra en anden faxmaskine.                                                           |
|                                                                                                                                                                                            | Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte din forhandler for at få maskinen efterset.                                                                                                                                                 |
| Modtagne faxmeddelelser ser ud til at være delt, eller der er blanke sider.                                                                                                                | Hvis de modtagne faxmeddelelser er delte og udskrives på to sider, eller du får en ekstra side, er din indstilling af papirstørrelse muligvis ikke korrekt for det papir, du bruger. (Se <i>Papirstørrelse</i> på side 23.)             |
|                                                                                                                                                                                            | Slå Auto reduktion til. (Se <i>Udskrivning af en formindsket, indgående faxmeddelelse</i> på side 53.)                                                                                                                                  |

## Telefonlinje eller tilslutninger

| Problemer                                        | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der kan ikke foretages opkald.                   | Kontroller, at der er klartone.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                  | Kontroller alle ledningsforbindelser.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                  | Kontroller, at maskinen er tilsluttet og tændt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                  | Hvis der er sluttet en ekstern telefon til maskinen, skal du sende en fax manuelt ved at løfte telefonrøret på den eksterne telefon og foretage opkald til nummeret. Vent på faxmodtagelsestonerne, og tryk derefter på <b>Start</b> .                                                                                                                                                                                                              |
| Tasterne reagerer ikke.                          | Kontroller, om kontrolpanelet er sat korrekt på maskinen. Sæt kontrolpanelet på igen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Maskinen svarer ikke, når der kaldes op til den. | Sørg for, at maskinen er i den rigtige modtagefunktion til din opsætning. (Se <i>Modtagelse af en faxmeddelelse</i> på side 49.) Kontroller, at der er klartone. Ring op til maskinen for at høre besvarelsen, hvis det er muligt. Hvis der stadigvæk ikke er noget svar, skal du kontrollere telefonledningens forbindelse. Hvis der ikke er nogen ringning, når du ringer til maskinen, skal du anmode telefonselskabet om at kontrollere linjen. |

## Faxmodtagelse

| Problemer                                                                                                                                                                                                                                                                    | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der kan ikke modtages faxmeddelelser.                                                                                                                                                                                                                                        | Kontroller alle kabeltilslutninger. Kontroller, at telefonkablet er sluttet til et telefonstik og maskinens LINE-stik. Hvis du abonnerer på DSL- eller VoIP-tjenester, skal du kontakte serviceudbyderen for at yderligere oplysninger om tilslutninger.                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kontroller, at der er valgt korrekt modtagetilstand på maskinen. Dette bestemmes af de eksterne enheder og de telefontjenester, som du abonnerer på, der findes på samme linje som din Brother-maskine (se <i>Indstillinger for Modtagefunktion</i> på side 51).                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hvis du har en dedikeret faxlinje og ønsker, at din Brother-maskine skal modtage alle indgående faxmeddelelser automatisk, skal du vælge tilstanden <i>Kun fax</i> .                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hvis din Brother-maskine deler linje med en ekstern telefonsvarer, skal du vælge tilstanden <i>Ekstratlf/Tad</i> . Tilstanden <i>Ekstratlf/Tad</i> gør det muligt for din Brother-maskine at modtage indgående faxmeddelelser automatisk, og opkaldere kan lægge en besked på din telefonsvarer.                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hvis din Brother-maskine deler linje med andre telefoner, og du ønsker, at den skal modtage alle indgående faxmeddelelser automatisk, skal du vælge tilstanden <i>Fax/Tlf</i> . Tilstanden <i>Fax/Tlf</i> gør det muligt for din Brother-maskinen at modtage faxmeddelelser automatisk og gøre dig opmærksom på et taleopkald ved hjælp af pseudo-/dobbeltringning. |
| Hvis du derimod ikke ønsker, at din Brother-maskine skal modtage indgående faxmeddelelser automatisk, skal du vælge tilstanden <i>Manuel</i> . Tilstanden <i>Manuel</i> kræver, at du skal besvare alle indgående opkald og aktivere maskinen for at modtage faxmeddelelser. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## Faxmodtagelse (Fortsat)

| Problemer                                                     | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Der kan ikke modtages faxmeddelelser.</p> <p>(fortsat)</p> | <p>Opkaldene besvares muligvis af en anden enhed eller tjeneste på din placering, før din Brother-maskine kan nå at besvare dem. Du kan kontrollere dette ved at reducere ringeforsinkelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis modtagetilstanden er indstillet til <i>Kun fax</i> eller <i>Fax/Tlf</i>, skal ringeforsinkelsen reduceres til 1 ring (se <i>Forsinket opkald</i> på side 51).</li> <li>■ Hvis modtagetilstanden er indstillet til <i>Ekstratlf/Tad</i>, skal antallet af ring på din telefonsvarer reduceres til 2.</li> <li>■ Hvis modtagetilstanden er indstillet til <i>Manuel</i>, må du <i>ikke</i> ændre ringeforsinkelsen.</li> </ul> <p>Bed nogen om at sende dig en testfaxmeddelelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Maskinen fungerer korrekt, hvis du modtager testfaxen. Husk at nulstille ringeforsinkelsen eller indstillingen på telefonsvareren til den oprindelige indstilling. Hvis der opstår modtageproblemer efter nulstilling af ringeforsinkelsen, kan det ske, at en person, enhed eller abonnements-tjeneste besvarer faxopkaldet, før maskinen når at besvare det.</li> <li>■ Hvis du ikke kan modtage faxmeddelelsen, forstyrres faxmodtagelsen muligvis af en anden enhed eller abonnements-tjeneste, eller der kan være opstået et problem med din faxlinje.</li> </ul> <p>Hvis din Brother-maskinen deler linje med en telefonsvarer (tilstanden <i>Ekstratlf/Tad</i>), skal du kontrollere, at telefonsvareren er indstillet korrekt (se <i>Tilslutning af en ekstern telefonsvarer</i> på side 57).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Tilslut den eksterne TAD som vist på illustrationen på side 57.</li> <li>2 Indstil telefonsvareren til at besvare efter et eller to ring.</li> <li>3 Optag den udgående besked på din telefonsvarer. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Start den udgående besked med fem sekunders stilhed.</li> <li>■ Begræns din besked til 20 sekunder.</li> <li>■ Afslut den udgående besked med at opgive din Faxmodtagekode, så andre kan sende dig en fax. Eksempel: "Læg en besked efter tonen, eller tryk på *51 og Start for at sende en fax".</li> </ul> </li> <li>4 Indstil telefonsvareren til at modtage opkald.</li> <li>5 Indstil din Brother-maskines modtagetilstand til <i>Ekstratlf/Tad</i> (se <i>Indstillinger for Modtagefunktion</i> på side 51).</li> </ol> <p>Kontroller, at din Brother-maskines faxregistreringsfunktion er aktiveret. Faxregistrering gør det muligt at modtage en faxmeddelelse, selvom du har besvaret opkaldet på en ekstern telefon eller lokaltelefon (se <i>Faxregistrering</i> på side 52).</p> <p>Hvis der ofte opstår transmissionsfejl på grund af interferens på telefonlinjen, skal du prøve at ændre kompatibilitetsindstillingen til <i>Basis</i> (for VoIP) (se <i>Interferens på telefonlinje</i> på side 133).</p> <p>(MFC-8380DN) Kontakt din administrator for at få kontrolleret indstillingerne for Secure Function Lock.</p> |


## Afsendelse af faxmeddelelser

| Problemer                                                | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dårlig sendekvalitet.                                    | Prøv at skifte opløsning til <i>Fin</i> eller <i>S.Fin</i> . Lav en kopi for at kontrollere maskinens scannerfunktion. Hvis kopikvaliteten ikke er god, skal du rense scanneren. (Se <i>Rengøring af scannerglaspladen</i> på side 149.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| RESULT:FEJL vises på transmissionsbekræftelsesrapporten. | Der er sandsynligvis midlertidig støj eller statisk elektricitet på linjen. Prøv at sende faxmeddelelsen igen. Hvis du sender en PC FAX-meddelelse og får vist meddelelsen RESULT:FEJL på transmissionsbekræftelsesrapporten, mangler maskinen muligvis hukommelse. Hvis du vil skaffe ekstra hukommelse, kan du slå Faxlager fra (se <i>Deaktivering af eksterne faxfunktioner</i> på side 70), udskrive faxmeddelelser i hukommelsen (se <i>Modtagelse uden papir</i> på side 54) eller annullere et forsinket fax- eller pollingjob (se <i>Kontrol og annullering af ventende job</i> på side 47). Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte telefonselskabet og anmode dem om at kontrollere din telefonlinje.<br><br>Hvis der ofte opstår transmissionsfejl på grund af interferens på telefonlinjen, skal du prøve at ændre kompatibilitetsindstillingen til <i>Basis (for VoIP)</i> . (Se <i>Interferens på telefonlinje</i> på side 133.) |
| Lodrette sorte linjer ved afsendelse.                    | Lodrette sorte linjer på faxmeddelelser, du sender, skyldes typisk snavs eller korrektionsvæske på glasstrimlen. (Se <i>Rengøring af scannerglaspladen</i> på side 149.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Maskinen scanner ikke alle sider i dokumentet.           | Kontroller, at ADF'ens outputbakke ikke indeholder mere end 20 ark.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Der kan ikke sendes faxmeddelelser.                      | (MFC-8380DN) Kontakt din administrator for at få kontrolleret indstillingerne for Secure Function Lock.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |


## Behandling af indgående opkald

| Problemer                                      | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen registrerer tale som faxopkaldstøner. | Hvis Faxregistrering er aktiveret, er maskinen mere følsom over for lyde. Maskinen kan fejlagtigt fortolke visse stemmer eller musik på linjen som en opkaldende faxmaskine og svare med faxmodtagetoner. Tryk på <b>Stop/Exit</b> for at deaktivere maskinen. Hvis du vil undgå dette problem, skal du deaktivere Faxregistrering. (Se <i>Faxregistrering</i> på side 52.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Afsende et faxopkald til maskinen.             | Hvis du besvarede et opkald fra en ekstern telefon eller en ekstratelefon, skal du indtaste din fjernaktiveringskode (standardindstillingen er *51). Når maskinen svarer, skal du lægge på.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tilpasse funktioner på en enkelt linje.        | Hvis du har Ventende opkald, Ventende opkald/Nummervisning, Nummervisning, Talebesked, en telefonsvarer, et alarmsystem eller en anden tilpasset funktion på en enkelt telefonlinje sammen med maskinen, kan det give problemer med at sende eller modtage faxmeddelelser.<br><br><b>For eksempel:</b> Hvis du abonnerer på <i>Banke På</i> eller en anden service, og signalet kommer igennem på linjen, mens maskinen sender eller modtager en faxmeddelelse, kan signalet afbryde faxmeddelelserne midlertidigt. Brothers ECM-funktion kan hjælpe med at løse dette problem. Denne tilstand har relation til telefonsystemindustrien og er ens for alle enheder, som sender og modtager data på en enkelt fælleslinje med tilpassede funktioner. Hvis det er afgørende for din virksomhed at undgå en mindre afbrydelse, anbefaler vi en separat telefonlinje uden tilpassede funktioner. |

## Problemer med menuadgang

| Problemer                                                                                              | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen bipper, når du prøver at få adgang til menuerne Indstille modtagelse og Indstille afsendelse. | Hvis <b>Fax</b>  ikke lyser, skal du trykke på den for at aktivere Faxfunktion. Indstille modtagelse ( <b>Menu, 2, 1</b> ) og Indstille afsendelse ( <b>Menu, 2, 2</b> ) er kun tilgængelige, når maskinen er indstillet til Faxfunktion. |

## Kopiproblemer

| Problemer                                      | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der kan ikke kopieres                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller, at <b>Copy</b>  lyser. (Se <i>Gå til kopifunktion</i> på side 82)</li> <li>■ Kontakt din administrator for at få kontrolleret indstillingerne for Secure Function Lock.</li> </ul> |
| Der kommer lodrette sorte linjer på kopierne.  | De lodrette sorte striber på kopierne skyldes typisk snavs eller korrektionsvæske på glasstrimlen, eller måske er koronatråden, der bruges til udskrivning, snavset. (Se <i>Rengøring af scannerpladen</i> på side 149 og <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)                                                 |
| Maskinen scanner ikke alle sider i dokumentet. | Kontroller, at ADF'ens outputbakke ikke indeholder mere end 20 ark.                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Udskrivningsproblemer

| Problemer                                                   | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ingen udskrivning.                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller, at maskinen er tilsluttet, og at der er tændt på afbryderen.</li> <li>■ Kontroller, at toneren og tromlen er installeret korrekt. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> <li>■ Kontroller netværkskabel både på maskinen og på computeren. (Se din <i>Hurtig installationsvejledning</i>.)</li> <li>■ Kontroller, at den korrekte printerdriver er installeret og valgt.</li> <li>■ Kontroller, om displayet viser en fejlmeddelelse. (Se <i>Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser</i> på side 134.)</li> <li>■ Kontroller, at maskinen er online:<br/>(Windows Vista®) Klik på knappen <b>Start, Kontrolpanel, Hardware og Lyd</b>, og klik derefter på <b>Printere</b>. Højreklik på <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>.<br/>Kontroller, at feltet <b>Brug printer offline</b> ikke er markeret.<br/>(Windows® XP og Windows Server® 2003) Klik på knappen <b>Start</b>, og vælg <b>Printere og faxenheder</b>. Højreklik på <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>.<br/>Kontroller, at feltet <b>Brug printer offline</b> ikke er markeret.<br/>(Windows® 2000) Klik på knappen <b>Start</b>, vælg <b>Indstillinger</b> og derefter <b>Printere</b>. Højreklik på <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Kontroller, at <b>Brug printer offline</b> ikke er markeret.</li> <li>■ Kontakt din administrator for at få kontrolleret indstillingerne for Secure Function Lock.</li> </ul> |
| Maskinen udskriver uventet eller udskriver noget ulæseligt. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Træk papirbakken ud, og vent til maskinen er færdig med at udskrive. Sluk maskinen på afbryderen, og lad den være afbrudt i flere minutter. (Maskinen kan være slukket i op til 60 timer uden at miste faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen).</li> <li>■ Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Udskrivningsproblemer (Fortsat)

| Problemer                                                                                           | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen udskriver de første par sider korrekt, men derefter mangler der tekst på nogle af siderne. | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.</li><li>■ Din computer registrerer ikke, at maskinens inputbuffer er fuld. Kontroller, at netværkskabel er tilsluttet korrekt. (Se din <i>Hurtig installationsvejledning</i>.)</li></ul> |
| Sidehoved og -fod vises, når dokumentet vises på skærmen, men vises ikke, når det udskrives.        | Der er et område, der ikke kan udskrives foroven og fornedet på siden. Indstil top- og bundmargenen i dokumentet, så der tages højde for dette.                                                                                                                                                                                         |
| Maskinen udskriver ikke på begge sider af papiret, selvom printerdriveren er indstillet til Duplex. | Kontroller, hvilken papirstørrelse der er valgt i printerdriveren. Du skal vælge papir i A4-format (60 til 105 g/m <sup>2</sup> ).                                                                                                                                                                                                      |
| Maskinen udskriver ikke eller har stoppet en udskrivning, og maskinens dataindikator lyser.         | Tryk på <b>Job Cancel</b> .<br>Maskinen producerer muligvis ufuldstændige udskrifter, efterhånden som den annullerer job og sletter dem fra hukommelsen.                                                                                                                                                                                |

## Scanningsproblemer

| Problemer                                      | Forslag                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der vises TWAIN-fejl under scanning.           | Kontroller, at Brother TWAIN-driveren er valgt som primær kilde. I PaperPort™ 11SE: Klik på <b>Filer, Scan eller Hent Billede</b> , og vælg <b>Brother TWAIN-driveren</b> . |
| OCR virker ikke                                | Prøv at øge opløsningen for scanningen.                                                                                                                                     |
| Netværksscanning virker ikke.                  | Se <i>Netværksproblemer</i> på side 123.                                                                                                                                    |
| Maskinen scanner ikke alle sider i dokumentet. | Kontroller, at ADF'ens outputbakke ikke indeholder mere end 20 ark.                                                                                                         |

## Softwareproblemer

| Problemer                                                        | Forslag                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Det er ikke muligt at installere software eller udskrive.        | Kør programmet <b>Reparer MFL-Pro Suite</b> på cd-rom'en. Dette program vil reparere og geninstallere softwaren. |
| Det er ikke muligt at udføre "2 i 1"- eller "4 i 1"-udskrivning. | Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse i programmet og i printerdriveren er den samme.                  |
| Maskinen udskriver ikke fra Adobe® Illustrator®.                 | Prøv at reducere udskriftsopløsningen. (Se <i>fanen Avanceret i softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).      |

## Problemer med papirbehandling

| Problemer                                                                                                | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen fremfører ikke papiret.<br>Displayet viser <i>Intet papir</i> eller en meddelelse om papirstop. | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Hvis der ikke er mere papir, skal du lægge en ny stak papir i papirbakken.</li><li>■ Sørg for, at papiret er lige, hvis der allerede er papir i papirbakken. Ret papiret ud, hvis det er krøllet. Sommetider er det nyttigt at fjerne papiret, vende stakken om og lægge papiret tilbage i papirbakken.</li><li>■ Reducer mængden af papir i papirbakken, og prøv igen.</li><li>■ Kontroller, at der ikke er valgt MP-bakke i printerdriveren.</li><li>■ Hvis displayet viser en papirstopmeddelelse, og du stadig har et problem, se <i>Papirstop</i> på side 141.</li></ul> |
| Maskinen tager ikke papiret fra MP-bakken.                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Luft papiret omhyggeligt, og læg det tilbage i bakken.</li><li>■ Kontroller, at MP-bakken er valgt i printerdriveren.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Problemer med papirbehandling (Fortsat)

| Problemer                                            | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hvordan udskriver jeg på konvolutter?                | Du kan også ilægge konvolutter fra MP-bakken. Dit program skal indstilles til at udskrive på den konvolutstørrelse, du bruger. Dette foretages normalt i menuen Sideopsætning eller Dokumentopsætning i dit program. (Yderligere oplysninger findes i programmets vejledning). |
| Hvilken slags papir kan jeg bruge?                   | Du kan bruge tyndt papir, almindeligt papir, tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, konvolutter, etiketter og transparenter til lasermaskiner. (For oplysninger, se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)                                                      |
| Der er papirstop.                                    | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                             |
| De scannede dokumenter blokerer ADF'ens outputbakke. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller, at dokumenterne ikke er for tynde eller for tykke, og at de er lagt korrekt i ADF'en (se <i>Ilægning af dokumenter</i> på side 20).</li> <li>■ Scan dokumentet fra scannerglaspladen.</li> </ul>                          |

## Problemer med udskriftkvalitet

| Problemer                        | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De udskrevne sider er krøllede.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tyndt eller tykt papir af dårlig kvalitet eller ingen udskrivning på den anbefalede side af papiret kan medføre dette problem. Forsøg at vende stakken med papir i papirbakken.</li> <li>■ Sørg for at vælge den papirtype, som svarer til den medietype, du bruger til udskrivning. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> </ul> |
| De udskrevne sider er udtværede. | Indstillingen Papirtype kan være forkert for den type udskriftsmedie, du bruger, eller udskriftsmediet kan være for tykt eller have en ru overflade. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14 og <i>fanen Grundlæggende i softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).                                                                                                               |
| Udskifterne er for lyse.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis dette problem opstår, når du kopierer, skal du slå Tonerbesparelse fra i maskinens menuindstillinger. (Se <i>Tonerbesparelse</i> på side 26.)</li> <li>■ Slå funktionen Tonerbesparelse fra under fanen Avanceret i printerdriveren. (Se <i>fanen Avanceret i softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> </ul>                              |

## Netværksproblemer

| Problemer                                                 | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Det er ikke muligt at udskrive over et kabelført netværk. | <p>I tilfælde af netværksproblemer henvises til <i>Netværksbrugsanvisningen</i> på cd-rom'en for mere information.</p> <p>Kontroller, at maskinen er tændt, online og i Klar tilstand. Udskriv netværkskonfigurationsoversigten for at se dine aktuelle netværksindstillinger. (Se <i>Sådan udskrives en rapport</i> på side 80.) Slut LAN-kablet til hub'en for at kontrollere, at kabelføringen og netværksforbindelserne er gode. Prøv om muligt at tilslutte maskinen til en anden port i din hub ved hjælp af et andet kabel. Hvis forbindelsen er god, vil den nederste LED på maskinens bagpanel lyse grønt.</p> |

## Netværksproblemer (Fortsat)

| Problemer                                                                                                                                            | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Funktionen til netværksscanning virker ikke.<br>Netværksfunktionen PC-FAX-modtagelse virker ikke.<br>Funktionen til netværksudskrivning virker ikke. | <p>(Windows®) Firewall-indstillingen på din pc afviser muligvis den nødvendige netværksforbindelse. Følg nedenstående instruktioner for at konfigurere din Windows® Firewall. Hvis du bruger et andet personligt firewallprogram, skal du læse softwarens brugervejledning eller kontakte softwareproducenten.</p> <p><b>(Windows® XP SP2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Klik på knappen <b>Start, Kontrolpanel, Netværks og Internetforbindelse</b>, og klik derefter på <b>Windows Firewall</b>. Kontroller, at <b>Windows Firewall</b> på fanen <b>Generelt</b> er aktiveret.</li><li>2 Klik på fanen <b>Avanceret</b>, og klik på knappen <b>Indstillinger...</b> under <b>Indstillinger for netværksforbindelse</b>.</li><li>3 Klik på knappen <b>Tilføj</b>.</li><li>4 For at tilføje port 54925 til netværksscanning skal du indtaste nedenstående oplysninger:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ved <b>Beskrivelse af tjeneste</b>: Indtast en beskrivelse, f.eks. "Brother-scanner".</li><li>2. Ved <b>Navn eller IP-adresse (f.eks. 192.168.0.12) på den computer, der er vært for tjenesten på dit netværket</b>: Indtast "Localhost".</li><li>3. Ved <b>Eksternt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "54925".</li><li>4. Ved <b>Internt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "54925".</li><li>5. Kontroller, at der er valgt <b>UDP</b>.</li><li>6. Klik på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>5 Klik på knappen <b>Add</b>.</li><li>6 Tilføj port 54926 til netværket PC Fax ved at indtaste nedenstående oplysninger:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ved <b>Beskrivelse af tjeneste</b>: Indtast en beskrivelse, f.eks. "Brother PC-FAX".</li><li>2. Ved <b>Navn eller IP-adresse (f.eks. 192.168.0.12) på den computer, der er vært for tjenesten på dit netværket</b>: Indtast "Localhost".</li><li>3. Ved <b>Eksternt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "54926".</li><li>4. Ved <b>Internt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "54926".</li><li>5. Kontroller, at der er valgt <b>UDP</b>.</li><li>6. Klik på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>7 Hvis du stadig har problemer med netværksforbindelsen, skal du klikke på knappen <b>Add</b>.</li><li>8 For at tilføje port 137 til netværksscanning, netværksudskrivning og netværks-PC Fax-modtagelse, skal du indtaste følgende oplysninger:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ved <b>Beskrivelse af tjeneste</b>: Indtast en beskrivelse, f.eks. "Brother PC-FAX-modtager".</li><li>2. Ved <b>Navn eller IP-adresse (f.eks. 192.168.0.12) på den computer, der er vært for tjenesten på dit netværket</b>: Indtast "Localhost".</li><li>3. Ved <b>Eksternt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "137".</li><li>4. Ved <b>Internt portnummer for denne tjeneste</b>: Indtast "137".</li><li>5. Kontroller, at der er valgt <b>UDP</b>.</li><li>6. Klik på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>9 Kontroller, at den nye indstilling er tilføjet og markeret, og klik derefter på <b>OK</b>.</li></ol> |


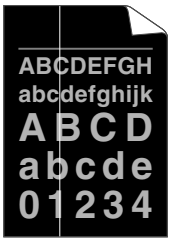





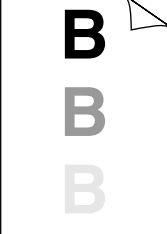
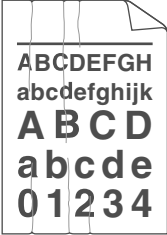
## Netværksproblemer (Fortsat)


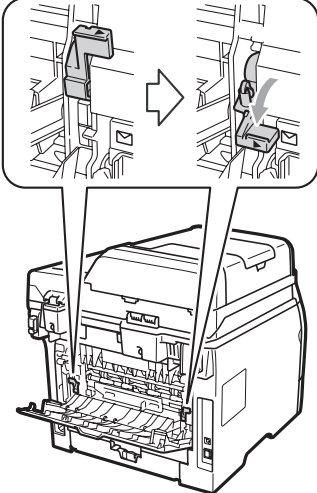
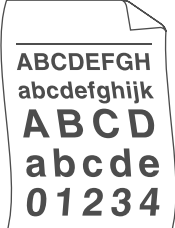
| Problemer                                                                                                                                                                            | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Funktionen til netværksscanning virker ikke.</p> <p>Netværksfunktionen PC-FAX-modtagelse virker ikke.</p> <p>Funktionen til netværksudskrivning virker ikke.</p> <p>(fortsat)</p> | <p><b>(Windows Vista®):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Klik på knappen <b>Start, Kontrolpanel, Netværk og Internet, Windows Firewall</b>, og klik derefter på <b>Skift indstillinger</b>.</li> <li>2 Gør følgende, når skærmen <b>Kontrol af Brugerkontokontrol</b> vises. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Brugere med administratorrettigheder: Klik på <b>Fortsæt</b>.</li> <li>■ For brugere uden administratorrettigheder: Indtast administratoradgangskoden, og klik derefter på <b>OK</b>.</li> </ul> </li> <li>3 Kontroller, at <b>Windows Firewall</b> på fanen <b>Generelt</b> er aktiveret.</li> <li>4 Klik på fanen <b>Undtagelser</b>.</li> <li>5 Klik på knappen <b>Tilføj port...</b></li> <li>6 For at tilføje port 54925 til netværksscanning skal du indtaste nedenstående oplysninger: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ved <b>Navn</b>: Indtast en beskrivelse (f.eks. "Brother-scanner")</li> <li>2. Ved <b>Portnummer</b>: Indtast "54925".</li> <li>3. Kontroller, at der er valgt <b>UDP</b>. Klik derefter på <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>7 Klik på knappen <b>Tilføj port...</b></li> <li>8 For at tilføje port 54926 til netværks-PC Fax skal du indtaste følgende oplysninger: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ved <b>Navn</b>: Indtast en beskrivelse (f.eks. "Brother PC-FAX")</li> <li>2. Ved <b>Portnummer</b>: Indtast "54926".</li> <li>3. Kontroller, at der er valgt <b>UDP</b>. Klik derefter på <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>9 Kontroller, at den nye indstilling er tilføjet og markeret, og klik derefter på <b>Anvend</b>.</li> <li>10 Hvis du fortsat har problemer med din netværksforbindelse, f.eks. ved netværksscanning eller -udskrivning, skal du markere afkrydsningsfeltet <b>Fil- og udskriftsdeling</b> på fanen <b>Undtagelser</b> og derefter klikke på <b>Anvend</b>.</li> </ol> |
| <p>Din computer kan ikke finde din maskine.</p>                                                                                                                                      | <p><b>(Windows®)</b> Firewall-indstillingen på din pc afviser muligvis den nødvendige netværksforbindelse (yderligere oplysninger findes ovenfor).</p> <p><b>(Macintosh)</b> Vælg maskinen igen i programmet <b>Enhedsvælger</b>, der findes under <b>Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> eller i pop op-menuen <b>Model</b> i <b>ControlCenter2</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



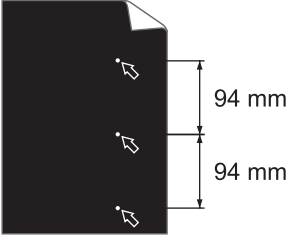
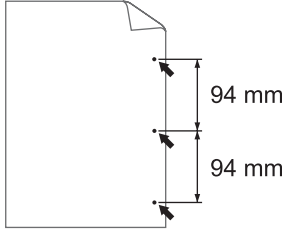


## Forbedring af udskriftskvalitet

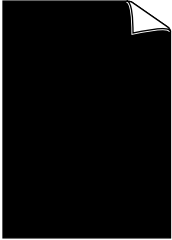

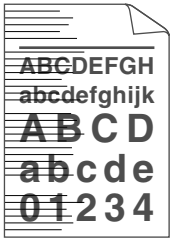
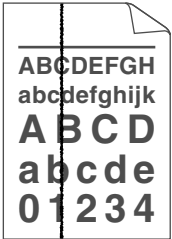
| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                  | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Hvide linjer tværs over siden</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade eller tykke udskriftmedier kan give problemer. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Kontroller, at du har valgt den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens menuindstilling for papirtype. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14 og <i>fanen Grundlæggende</i> i <i>softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> <li>■ Problemet kan forsvinde af sig selv. Udskriv flere sider for at løse dette problem, særligt hvis maskinen ikke har været i brug i længere tid.</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul> |
|  <p>Hvide linjer ned over siden</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tør laserscannervinduet af med en blød, tør og fnugfri klud. (Se <i>Rengøring af laserscannervinduet</i> på side 150.)</li> <li>■ Kontrollér, at der inde i maskinen ikke er et afrevet stykke papir, der dækker for scannervinduet.</li> <li>■ toneren kan være beskadiget. Isæt en ny toner. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  <p>Huller i udskrift</p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Vælg <b>Kraftigt papir</b> i printerdriveren, vælg <b>Tykt</b> i maskinens menuindstilling for papirtype, eller brug papir, der er tyndere end det, der bruges aktuelt. (Se <i>Papirtype</i> på side 22 og <i>fanen Grundlæggende</i> i <i>softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Betingelser, som f.eks. høj fugtighed kan medføre udskrifter med huller. (Se <i>Valg af placering</i> på side 104.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul>                                           |
|  <p>Grå baggrund</p>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Betingelser som f.eks. høje temperaturer og høj fugtighed kan øge mængden af baggrundsfarve. (Se <i>Valg af placering</i> på side 104.)</li> <li>■ toneren kan være beskadiget. Isæt en ny toner. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               |



| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                               | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="227 552 392 581">Siden er skæv</p>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller, at papiret eller andre udskriftsmedier er lagt korrekt i papirbakken, og at styrene ikke sidder for stramt eller løst mod papirstakken.</li> <li>■ Indstil papirstyrene rigtigt. (Se <i>Ilægning af papir i et standard papirmagasin</i> på side 10.)</li> <li>■ Hvis du bruger MP-bakken, skal du gå til afsnittet <i>Ilægning af papir i en multifunktionsbakke (MP-bakke)</i> på side 11.</li> <li>■ Papirbakken kan være overfyldt.</li> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> </ul>                                                                                                   |
|  <p data-bbox="227 909 392 938">Spøgelsesprint</p>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade eller tykt papir kan give dette problem. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Kontroller, at du har valgt den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens menuindstilling for papirtype. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14 og <i>fanen Grundlæggende i softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> <li>■ Varmeenheden kan være beskadiget. Kontakt Brother-forhandler for at få den eftersat.</li> </ul> |
|  <p data-bbox="172 1278 447 1307">Krøllet eller foldet papir</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Kontroller, at papiret er ilagt korrekt. (Se <i>Ilægning af papir i et standard papirmagasin</i> på side 10.)</li> <li>■ Vend papirstakken i papirbakken, eller prøv at dreje papiret 180° i papirbakken.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                                     | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="170 517 389 542"><b>Konvolutterne krøller</b></p>         | <ul data-bbox="477 291 1222 349" style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for, at konvolutgrebene på indersiden af bagklappen er trykket ned, når du udskriver konvolutterne.</li> </ul>                                                                  |
|  <p data-bbox="142 1141 417 1166"><b>Krøllet eller bølget papir</b></p> | <ul data-bbox="477 884 1222 1039" style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Høje temperaturer og høj fugtighed får papiret til at krølle.</li> <li>■ Hvis du ikke bruger maskinen ofte, kan papiret have ligget for længe i papirbakken. Luft også papirstakken i papirbakken, og vend det 180°.</li> </ul> |

| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div data-bbox="230 299 386 544" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                     ABCDEFGH<br/>                     abcdefghijk<br/>                     ABCD<br/>                     abcde<br/>                     01234                 </div> <p data-bbox="235 562 381 589">Krøllet papir</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vend papiret om i papirkassetten, og udskriv igen. (gælder ikke brevpapir). Hvis problemet fortsætter, skal du aktivere grebet til modvirkning af papirkrølning som følger:                     <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Åbn bagklappen.</li> </ol> <div data-bbox="738 446 1012 710" style="text-align: center;"> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Skub tabben (1) opad med den ene hånd for at løfte rulleanordningen, og skub grebet til modvirkning af papirkrølning (2) i pilens retning med den anden hånd.</li> </ol> <div data-bbox="642 836 1104 1277" style="text-align: center;"> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Luk bagklappen.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Løft støtteklappen til outputbakken (1).</li> </ul> <div data-bbox="665 1387 1087 1686" style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vælg <b>Reducer papirkrølning</b> i printerdriveren (se afsnittet <i>Andre udskriftsvalg</i> (Windows®) eller <i>Udskriftsindstillinger</i> (Macintosh) i din <i>Softwarebrugsanvisning</i> på cd-rom'en).</li> </ul> </li> </ul> |

| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="113 552 440 639"><b>Hvide prikker på sort tekst og grafik med 94 mm mellemrum</b></p>  <p data-bbox="135 906 426 962"><b>Sorte prikker med 94 mm mellemrum</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lav ti kopier af et blankt, hvidt papirark. (Se <i>Kopiering af flere kopier</i> på side 82.) Hvis dette ikke løser problemet, kan der være kommet lim på tromlen fra en etiket, der har siddet fast på OPC-tromlens overflade. Rengør tromlen. (Se <i>Rengøring af tromlen</i> på side 152.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  <p data-bbox="225 1238 334 1261"><b>Mat farve</b></p>                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Forhold som f.eks. fugtighed, høje temperaturer osv. kan forårsage denne udskrivningsfejl. (Se <i>Valg af placering</i> på side 104.)</li> <li>■ Hvis hele siden er for lys, kan funktionen til tonerbesparelse være aktiveret. Deaktiver Tonerbesparelse i maskinens menuindstillinger, eller deaktiver <b>Tonerbesparelse</b> i printerdriverens <b>Egenskaber</b> (Se <i>Tonerbesparelse</i> på side 26 eller <i>fanen Avanceret</i> i <i>softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> <li>■ Rengør scannervinduet eller tromlens koronatråd. (Se <i>Rengøring af laserscannervinduet</i> på side 150 og <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)</li> <li>■ toneren kan være beskadiget. Isæt en ny toner. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul> |
|  <p data-bbox="207 1740 352 1763"><b>Tonerpletter</b></p>                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade kan give dette problem. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Rengør koronatråden og tromlen. (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151 og <i>Rengøring af tromlen</i> på side 152.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> <li>■ Varmeenheden kan være beskadiget. Kontakt Brother-forhandler for at få den eftersat.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                                              | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Helt sort</p>                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør koronatråden i tromlen ved at skubbe den blå knap frem og tilbage. Sørg for at sætte knappen tilbage til den oprindelige position (▲). (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> <li>■ Varmeenheden kan være beskadiget. Kontakt Brother-forhandler for at få den eftersat.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  <p>Sorte tonermærker på tværs af siden</p>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. (Se <i>Brugbart papir og andre medier</i> på side 14.)</li> <li>■ Hvis du anvender labelark til lasermaskiner, kan limen fra arkene nogle gange klæbe fast på overfladen af OPC-tromlen. Rengør tromlen. (Se <i>Rengøring af tromlen</i> på side 152.)</li> <li>■ Brug ikke papir, der har clips, da de vil ridse tromlens overflade.</li> <li>■ Hvis den uindpakkede tromle udsættes for direkte sollys eller almindelig belysning, kan enheden blive beskadiget.</li> <li>■ Toneren kan være beskadiget. Isæt en ny toner. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul> |
|  <p>Linjer på tværs af siden</p>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør laserscannervinduet og koronatråden inde i tromlen. (Se <i>Rengøring af laserscannervinduet</i> på side 150 og <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  <p>Sorte linjer ned over siden<br/>Tonerrester ned over den udskrevne side</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør koronatråden i tromlen ved at skubbe den blå knap frem og tilbage. Sørg for at sætte knappen tilbage til den oprindelige position (▲). (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)</li> <li>■ Toneren kan være beskadiget. Isæt en ny toner. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156.)</li> <li>■ Tromlen kan være beskadiget. Isæt en ny tromle. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)</li> <li>■ Varmeenheden kan være beskadiget. Kontakt Brother-forhandler for at få den eftersat.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |

| Eksempler på dårlig udskriftskvalitet                                                                                                 | Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="193 552 369 581">Dårlig fiksering</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1221 349">■ Åbn bagklappen, og kontroller, at de to blå greb på venstre og højre side vender opad.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 838 1221 929">■ Vælg <b>Øg tonerfiksering</b> i printerdriveren (se afsnittet <i>Andre udskriftsvalg</i> (Windows®) eller <i>Udskriftsindstillinger</i> (for Macintosh) i din <i>Softwarebrugsanvisning</i> på cd-rom'en).</li> </ul> <p data-bbox="502 944 1085 998">Hvis dette valg ikke giver nok fremskridt, skal du vælge <b>Ekstra tykt papir</b> under indstillingen <b>Medietype</b>.</p> |



## Indstilling af klartone-registrering

Når du sender en faxmeddelelse automatisk, venter maskinen som standard et bestemt stykke tid, før den foretager opkald til nummeret. Ved at ændre klartone-indstillingen til *Registrering* kan du få maskinen til at ringe op, så snart den registrerer en klartone. Denne indstilling kan spare lidt tid, når du sender en fax til mange forskellige numre. Hvis du ændrer indstillingen og begynder at få problemer med at ringe op, bør du sætte indstillingen tilbage til standardindstillingen *Ingen registr..*

- 1 Tryk på **Menu, 0, 4**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Registrering* eller *Ingen registr..*  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Interferens på telefonlinje

Hvis du har problemer med at sende eller modtage en faxmeddelelse pga. mulig interferens på telefonlinjen, anbefaler vi, at du justerer kompatibilitetsudligningen med henblik på at reducere modemhastigheden ved faxfunktioner.

- 1 Tryk på **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Basis (for VoIP)*, *Normal* eller *Høj*.

- *Basis (for VoIP)* reducerer modemhastigheden til 9600 bps og slår ECM-funktionen (Error Correction Mode) fra.

For en standard telefonlinje: Hvis du jævnligt oplever interferens på din standard telefonlinje, kan du prøve denne indstilling.

Hvis du bruger VoIP: VoIP serviceudbydere tilbyder faxsupport ved hjælp af forskellige standarder. Hvis du jævnligt oplever faxtransmissionsfejl, kan du benytte denne indstilling.

- *Normal* indstiller modemhastigheden til 14400 bps.
- *Høj* indstiller modemhastigheden til 33600 bps.

Tryk på **OK**.

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



### Bemærk!

ECM-funktionen er ikke tilgængelig, når du ændrer Kompatibilitet til *Basis (for VoIP)*.

## Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser

Som med ethvert avanceret kontorprodukt kan der ske fejl, og forbrugsstoffer skal til tider skiftes. Hvis dette er tilfældet, vil maskinen identificere fejlen eller kræve en rutinevedligeholdelse og vise en passende meddelelse. De mest almindelige fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser er vist nedenfor.

Du kan selv slette de fleste fejl og udføre regelmæssig vedligeholdelse. Hvis du har brug for mere hjælp, har Brother Solutions Center de seneste FAQs (Ofte spurgte spørgsmål) samt tips til fejlfinding.

Besøg os på adressen <http://solutions.brother.com/>.

| Fejlmeddelelse                | Årsag                                                                                                                            | Handling                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adgangsfejl                   | Enheden er blevet fjernet fra USB-porten under en igangværende databehandling.                                                   | Tryk på <b>Stop/Exit</b> . Isæt enheden igen, og prøv at udskrive med Direct Udskrivning.                                                                                                                                                                                                                      |
| Afbrudt                       | Modtageren eller modtagerens faxmaskine stoppede opkaldet.                                                                       | Prøv at sende eller modtage igen.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Beskyttet enhed               | USB-flashenheden er skrivebeskyttet.                                                                                             | Ophæv USB-flashenhedens skrivebeskyttelse.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Check dokument                | Dokumentet er ikke ilagt eller fremført korrekt, eller dokumentet, der blev scannet fra ADF'en var for langt.                    | Se <i>Dokumentstop</i> på side 140 eller <i>Brug af den automatiske dokumentfremfører (ADF)</i> på side 20.                                                                                                                                                                                                    |
| Duplex deaktiv.               | Duplexbakken er ikke installeret korrekt.                                                                                        | Fjern duplexbakken, og installer den igen.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fixerfejl                     | Fikseringsenheden temperatur stiger ikke ved en specificeret temperatur indenfor en given tid.<br>Fikseringsenheden er for varm. | Sluk på afbryderen, og vent et par sekunder, før maskinen tændes igen. Lad maskinen stå i 15 minutter med strømmen tændt. Maskinen kan være slukket i op til 60 timer uden at miste faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen. (Se <i>Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter</i> på side 139.) |
| For mange filer               | Der er for mange filer på USB-flashenheden.                                                                                      | Reducer antallet af filer på USB-flashenheden.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| For mange skuff. (MFC-8380DN) | Der er installeret mere end én ekstra bakke.                                                                                     | Der kan højst installeres én ekstra bakke. Fjern eventuelle ekstra bakker.                                                                                                                                                                                                                                     |
| Forbind. fejl                 | Du har forsøgt at polle en faxmaskine, der ikke er i en tilstand, hvor den venter på polling.                                    | Kontroller den anden faxmaskines pollingopsætning.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Forkert stør.                 | Papiret, der er lagt i kassetten, er ikke i den rigtige størrelse.                                                               | Ilæg en korrekt papirstørrelse i bakken, og vælg indstilling for "Papirstørrelse" ( <b>Menu, 1, 2, 2</b> (se <i>Papirstørrelse</i> på side 23)).                                                                                                                                                               |

| Fejlmeddelelse  | Årsag                                                                              | Handling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Højst 20 ark    | Der kan ikke være flere ark i ADF'ens udfaldsbakke.                                | Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tryk på 1. <i>Send</i> for at sende de sider, der er scannet indtil videre.</li> <li>■ Tryk på 2. <i>Slet</i> for at slette de scannede sider.</li> </ul> Hvis du sender de sider, der allerede er scannet, og vil sende de resterende sider, skal du fjerne de scannede ark fra ADF'ens udfaldsbakke, indtaste faxnummeret (hvis du sender en faxmeddelelse) og trykke på <b>Start</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Hukommelse fuld | Maskinens hukommelse er fuld.                                                      | <b>Faxafsendelse eller kopiering er i gang</b><br>Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tryk på <b>Start</b> for at sende eller kopiere de scannede sider.</li> <li>■ Tryk på <b>Stop/Exit</b>, og vent, indtil de øvrige igangværende handlinger er afsluttet. Prøv derefter igen.</li> <li>■ Slet data i hukommelsen. (Se <i>Meddelelsen Hukommelse fuld</i> på side 48 eller side 91.)</li> </ul> <b>Udskrivning er i gang</b><br>Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reducer udskriftsopløsningen. (Se <i>fanen Avanceret</i> i <i>softwarebrugsanvisningen</i> på cd-rom'en).</li> <li>■ Ryd faxmeddelelserne i hukommelsen. (Se <i>Meddelelsen Hukommelse fuld</i> på side 91.)</li> </ul> |
| Ingen bakke     | Papirbakken er ikke helt lukket.                                                   | Luk papirbakken korrekt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ingen toner     | Toneren eller tromle- og tonerpatronsamlingen er ikke installeret korrekt.         | Installer toneren eller tromle- og tonerpatronsamlingen igen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Intet papir     | Maskinen er løbet tør for papir, eller papiret er ikke lagt korrekt i papirbakken. | Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Læg papir i papirbakken eller i MP-bakken.</li> <li>■ Fjern og ilæg papiret igen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Intet Svar/Opt. | Nummeret, du har foretaget opkald til svarer ikke eller er optaget.                | Kontroller nummeret, og prøv igen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kan ikke scanne | Der er et dokument i ADF'ens outputbakke.                                          | Fjern dokumentet fra ADF-enhedens outputbakke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Fejlmeddelelse         | Årsag                                                                                                                                                                                                                           | Handling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Køler ned<br>Vent lidt | Temperaturen i tromlen eller toneren er for høj. Maskinen holder pause i det aktuelle udskriftsjob og går i nedkølingstilstand. I nedkølingstilstanden hører du køleblæseren køre, mens displayet viser Køler ned og Vent lidt. | Kontroller, at du kan høre blæseren i maskinen snurre og at udsugningens ikke er blokeret.<br><br>Hvis blæseren snurrer, fjernes enhver hindring der omgiver udsugningen, og lad derefter maskinen være tændt, men undlad at bruge den i nogle minutter.<br><br>Hvis ventilatorviften ikke kører, tages maskinens stik ud af kontakten i nogle minutter, hvorefter det igen sættes i. (Maskinen kan være slukket i op til 60 timer uden at miste faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen. Se <i>Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter</i> på side 139.) |
| Komm. fejl             | Dårlig kvalitet på telefonlinjen har forårsaget en kommunikationsfejl.                                                                                                                                                          | Prøv at sende faxmeddelelsen igen, eller prøv at slutte maskinen til en anden telefonlinje. Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte telefonselskabet og anmode dem om at kontrollere din telefonlinje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Låget er åbent         | Frontklappen er ikke helt lukket.                                                                                                                                                                                               | Luk frontklappen på maskinen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Låge er åben           | Lågen til varmeanheden er ikke helt lukket, eller der sad papir fast i den bagerste del af maskinen, da maskinen blev tændt.                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Luk varmelågen på maskinen.</li> <li>■ Kontroller, at der ikke er opstået papirstop bag i maskinen, og luk derefter lågen til fikseringsenheden, og tryk på <b>Start</b>.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Låge er åben.          | ADF-låget er ikke helt lukket.<br>ADF'en står åben, mens der ilægges et dokument.                                                                                                                                               | Luk ADF-låget.<br><br>Luk ADF-lågen på maskinen, og tryk derefter på <b>Stop/Exit</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nr.best.i brug         | Maskinen er indstillet til funktionen Særligt Ringemønster. Du kan ikke ændre Modtagelsestilstand fra Manuel til anden tilstand.                                                                                                | Indstil Særligt Ringemønster til Fra (Se <i>Indstille Funktionen Nummerbestemt Ringning</i> på side 56.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Omdøb filen            | USB-flashenheden indeholder allerede en fil med det navn, du forsøger at gemme.                                                                                                                                                 | Omdøb filen på USB-flashenheden, eller omdøb den fil, du forsøger at gemme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Outputbakke fuld       | Der kan ikke være flere ark i ADF'ens outputbakke.                                                                                                                                                                              | Fjern de scannede sider fra ADF'ens outputbakke. Hvis du vil scanne de resterende sider af dokumenterne, skal du indtaste faxnummeret (hvis du sender en fax) og trykke på <b>Start</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Papirstop bagtil       | Der er papirstop bagest i maskinen.                                                                                                                                                                                             | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Fejlmeddelelse                                       | Årsag                                                                                                                                                                               | Handling                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Papirstop bakke1<br>Papirstop bakke2<br>(MFC-8380DN) | Der er papirstop i maskinens papirbakke.                                                                                                                                            | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Papirstop Duplex                                     | Der er opstået papirstop i duplexbakken.                                                                                                                                            | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Papirstop i MP                                       | Der er opstået papirstop i maskinens MP-bakke.                                                                                                                                      | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Papirstop indeni                                     | Der er papirstop i maskinen.                                                                                                                                                        | (Se <i>Papirstop</i> på side 141.)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Scan umulig XX                                       | Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.                                                                                                                                      | Sluk for strømmen til maskinen, og lad den stå uden strøm i flere minutter, før den tændes igen. Maskinen kan være slukket i op til 60 timer uden at miste faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen. Se <i>Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter</i> på side 139. |
| Toner Lav                                            | Hvis meddelelsen <i>Toner Lav</i> vises på displayet, kan du stadig udskrive, men maskinen gør opmærksom på, at toneren er ved at løbe tør for toner, og at der skal isættes en ny. | Bestil en ny toner nu.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tonerfejl                                            | Toneren er ikke installeret korrekt.                                                                                                                                                | Træk tromlen ud, og fjern og isæt tonerpatronen.                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tromlefejl                                           | Maskinen er indstillet til funktionen <i>Særligt Ringemønster</i> .                                                                                                                 | Man kan ikke ændre Modtagelsestilstand fra Manuel til anden tilstand. (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> på side 151.)                                                                                                                                                            |
|                                                      | Koronatråden på tromlen skal rengøres.                                                                                                                                              | Rengør koronatråden i tromlen. (Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)                                                                                                                                                                                                       |
| Ubrugbar enhed                                       | Der er sluttet en inkompatibel eller beskadiget enhed til USB-porten.                                                                                                               | Fjern USB-flashenheden fra USB-porten.                                                                                                                                                                                                                                              |
| Udskift Fuser                                        | Fikseringsenheden skal snart udskiftes.                                                                                                                                             | Kontakt din Brother-forhandler for at få udskiftet fikseringsenheden.                                                                                                                                                                                                               |
| Udskift Laser                                        | Laserenheden skal snart udskiftes.                                                                                                                                                  | Kontakt din Brother-forhandler for at få udskiftet laserenheden.                                                                                                                                                                                                                    |
| Udskift PF Kit1                                      | Papirfremføringssættet til Bakke 1 skal snart udskiftes.                                                                                                                            | Kontakt din Brother-forhandler for at få udskiftet papirfremføringssættet til Bakke 1 (PF Kit 2).                                                                                                                                                                                   |
| Udskift PF Kit2<br>(MFC-8380DN)                      | Papirfremføringssættet til Bakke 2 skal udskiftes.                                                                                                                                  | Kontakt din Brother-forhandler for at få udskiftet papirfremføringssættet til Bakke 2 (PF Kit 2).                                                                                                                                                                                   |
| Udskift PF KitMP                                     | Papirfremføringssættet til MP-bakken skal snart udskiftes.                                                                                                                          | Kontakt din Brother-forhandler for at få udskiftet papirfremføringssættet til MP-bakken (PF Kit MP).                                                                                                                                                                                |
| Udskift Toner                                        | toneren er ved at være tom, og det er ikke muligt at udskrive.                                                                                                                      | Udskift den tomme tonerpatron med en ny (se <i>Udskiftning af toneren</i> på side 156).                                                                                                                                                                                             |

| Fejlmeddelelse   | Årsag                                                                       | Handling                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udskift tromle   | Tromlen er ved at være slidt.                                               | Udskift tromlen med en ny.<br>(Se <i>Udskiftning af tromle</i> på side 159.)                                                                                                                                                                                                          |
|                  | Tromlens tæller blev ikke nulstillet, da der blev installeret en ny tromle. | 1 Åbn frontklappen, og tryk derefter på <b>Clear/Back</b> .<br>2 Tryk på <b>1</b> for at nulstille.                                                                                                                                                                                   |
| Udskr. umulig XX | Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.                              | Sluk for strømmen til maskinen, og lad den stå uden strøm i flere minutter, før den tændes igen. (Maskinen kan være slukket i op til 60 timer uden at miste faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen. Se <i>Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter</i> på side 139.) |

## Overførsel af faxmeddelelser eller faxjournalrapporter

Hvis displayet viser:

- Udskr. umulig XX
- Scan umulig XX

Vi anbefaler at overføre dine faxmeddelelser til en anden faxmaskine eller til en PC. (Se *Overførsel af faxmeddelelser til en anden faxmaskine* på side 139 eller *Overførsel af faxmeddelelser til din pc* på side 139.)

Du kan også overføre en faxjournalrapport for at se, om der er faxmeddelelser, der skal overføres. (Se *Overførsel af faxjournalrapporter til en anden faxmaskine* på side 139.)



### Bemærk!

Hvis der vises en fejlmeddelelse på maskinens display efter overførsel af faxmeddelelserne, skal du slukke for strømmen til maskinen og lade den stå uden strøm i flere minutter, før strømmen igen tilsluttes.

## Overførsel af faxmeddelelser til en anden faxmaskine

Hvis ikke du har indstillet dit Afsender-id, kan du ikke indtaste faxoverførselsfunktionen. (Se *Indstilling af afsender-ID i Hurtig installationsvejledning*).

- 1 Tryk på **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Gør et af følgende:
  - Hvis meddelelsen *Ingen data* vises på displayet, er der ikke flere faxmeddelelser i maskinens hukommelse. Tryk på **Stop/Exit**.
  - Indtast det faxnummer, som faxmeddelelserne skal videresendes til.
- 3 Tryk på **Start**.

## Overførsel af faxmeddelelser til din pc

Du kan overføre faxmeddelelser fra maskinens hukommelse til din pc.

- 1 Kontroller, at du har installeret **MFL-Pro Suite** på pc'en, og start derefter **PC-Fax modtagelse** på pc'en (yderligere oplysninger om PC-FAX-modtagelse findes i afsnittet *PC-FAX-modtagelse* i *softwarebrugsanvisningen* på cd-rom'en).
- 2 Kontroller, at du har indstillet **PC fax modtag** på maskinen. (Se *PC-FAX-modtagelse* på side 68.) Hvis der er faxmeddelelser i maskinens hukommelse, når du konfigurerer PC-FAX-modtagelse, bliver du bedt om at overføre faxmeddelelserne til pc'en.
- 3 Gør et af følgende:
  - Tryk på **1** for at overføre alle faxmeddelelserne til din pc. Du vil blive spurgt, om du ønsker en udskrivning til backup.
  - Tryk på **2** for at afslutte og lade faxmeddelelserne blive i hukommelsen.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

## Overførsel af faxjournalrapporter til en anden faxmaskine

Hvis ikke du har indstillet dit Afsender-id, kan du ikke indtaste faxoverførselsfunktionen. (Se *Indstilling af afsender-ID i Hurtig installationsvejledning*).

- 1 Tryk på **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Indtast det faxnummer, som faxjournalrapporten skal videresendes til.
- 3 Tryk på **Start**.

## Dokumentstop

Hvis dokumentet sidder fast, skal du følge nedenstående trin.

### ! VIGTIGT!

Efter udredning af et papirstop skal du kontrollere, at der ikke sidder papirstykker tilbage i maskinen, som kan forårsage et nyt papirstop.

### Dokumentet sidder fast øverst i ADF-enheden

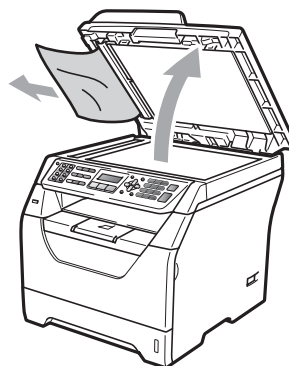
- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Åbn ADF-låget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.



- 4 Luk ADF-låget.
- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sidder fast under dokumentlåget

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Løft dokumentlåget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til venstre.



- 4 Luk dokumentlåget.
- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sidder fast i ADF-enhedens udbakke

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.



- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



## Dokumentet sidder fast i duplexåbningen (MFC-8380DN)

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Gør et af følgende:
  - Hvis du kan se det fastsiddende dokument, trækkes dette ud til højre.



- Hvis du ikke kan se det fastsiddende dokument, åbnes ADF-enhedens låg (1) og (2), hvorefter dokumentet trækkes ud for oven.



Luk ADF-enhedens låg (1) og (2).

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Papirstop

Følg trinnene i dette afsnit for at udrede papirstop.

### ! VIGTIGT!

Bekræft venligst, at du har installeret både toner og tromle i maskinen. Hvis du ikke har installeret tromlen, eller hvis den er installeret forkert, kan det forårsage papirstop i Brother-maskinen.

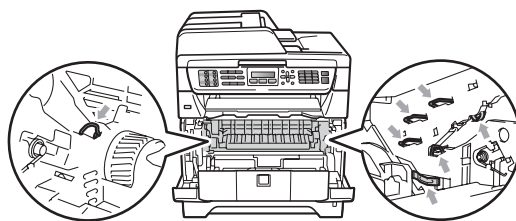


### Bemærk!

Hvis fejlmeddelelsen stadig vises, skal du åbne og lukke både front- og bagklap helt, for at nulstille maskinen.

### ! VIGTIGT!

For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.



### Bemærk!

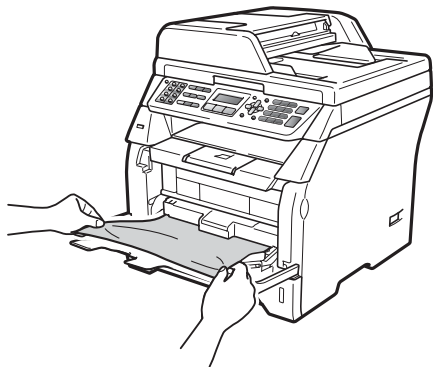
Displaynavnene for papirmagasiner er som følger:

- Standard papirmagasin: bakke1
- Ekstra papirbakke: bakke2 (MFC-8380DN)
- Multifunktionsbakke: MP

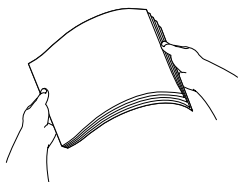
## Papirstop i MP-bakken

Følg trinnene nedenfor, hvis meddelelsen Papirstop i MP vises på displayet:

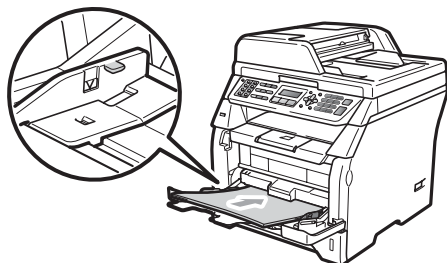
- 1 Fjern papiret fra MP-bakken.
- 2 Fjern eventuelt fastkørt papir i og omkring MP-bakken.



- 3 Tryk på **Start**.
- 4 Luft papiret omhyggelig, og læg det tilbage i MP-bakken.



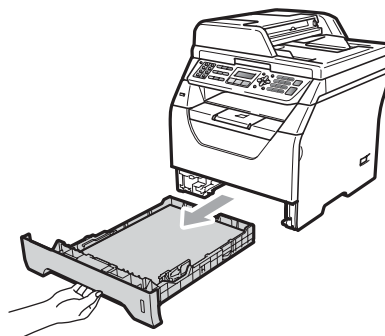
- 5 Når du lægger papir i MP-bakken, skal du sørge for, at papirstakken ikke overskrider mærket for maksimum papirhøjde, der findes på styrene på begge sider af bakken.



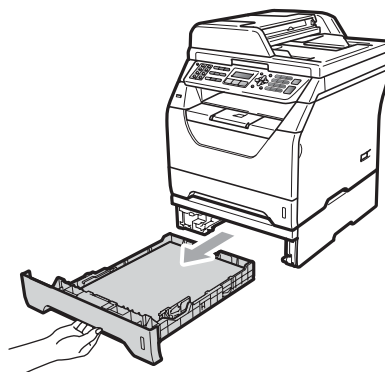
## Papirstop i Bakke 1 eller Bakke 2 (MFC-8380DN)

Følg trinnene nedenfor, hvis meddelelsen Papirstop bakke1 eller Papirstop bakke2 vises på displayet:

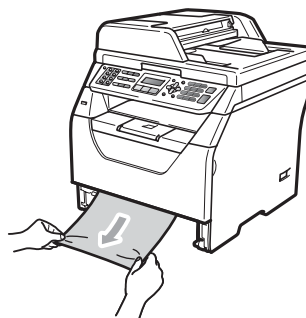
- 1 Tag papirbakken helt ud af maskinen.  
For Papirstop bakke1:



For Papirstop bakke2:



- 2 Træk langsomt det fastkørte papir ud med begge hænder.



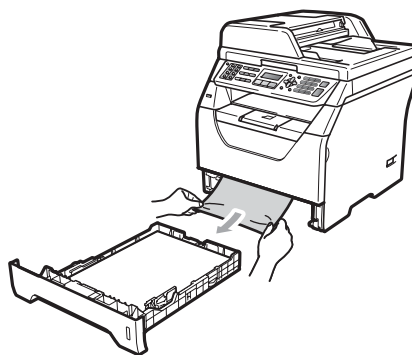
- 3 Kontroller, at papirstakken er under mærket for maksimum papirhøjde (▼), der findes i papirbakken. Tryk på det blå udløserhåndtag på papirstyret, og juster papirstyrene til papirstørrelsen. Check, at styrene sidder fast i åbningerne.
- 4 Sæt papirbakken tilbage i maskinen.

### ! VIGTIGT!

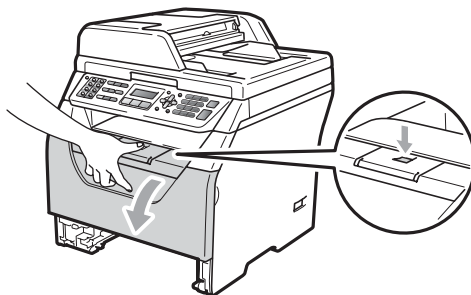
Du må IKKE fjerne standardpapirbakken, mens der fremføres papir fra den nedre papirbakke, da det vil forårsage papirstop.

### Der er papirstop i maskinen

- 1 Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Tag papirbakken helt ud af maskinen.
- 3 Træk langsomt det fastkørte papir ud med begge hænder.



- 4 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.

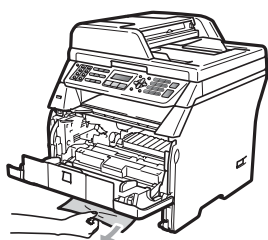
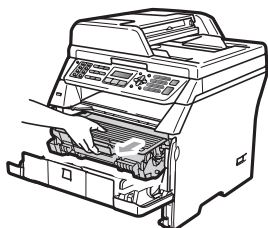


### ! FORSIGTIG

#### ⚠ VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Lad maskinen køle af i mindst 10 minutter, før du forsøger at fjerne fastkørt papir.

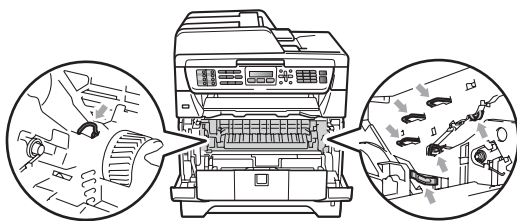
- 5 Træk forsigtigt tromle og toner ud. Det fastkørte papir kan muligvis trækkes ud sammen med toner og tromle, eller handlingen vil løsne papiret, så du kan trække det ud af papirbakkens åbning.



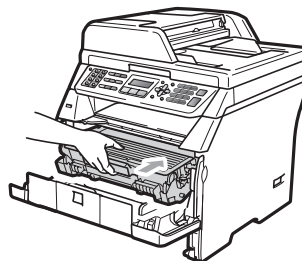
## ! VIGTIGT!

Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.

Du må IKKE røre de elektroder, der vises på illustrationen, da det kan beskadige maskinen på grund af statisk elektricitet.



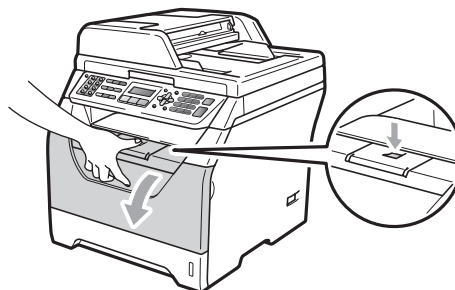
- 6 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.



- 7 Luk frontklappen.  
8 Sæt papirbakken tilbage i maskinen.  
9 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd maskinen på netafbryderen.

## Der er papirstop i for tromle og toner

- 1 Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.  
2 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.

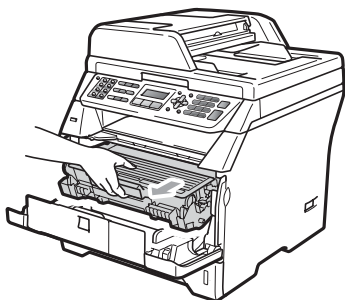


## ! FORSIGTIG

### ! VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Lad maskinen køle af i mindst 10 minutter, før du forsøger at fjerne fastkørt papir.

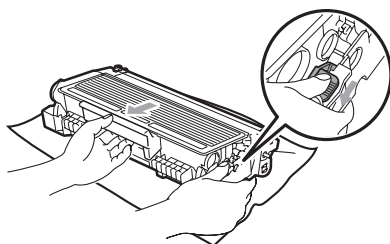
- 3 Træk forsigtigt tromle og toner ud.



**! VIGTIGT!**

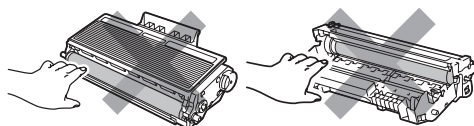
Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.

- 4 Tryk det blå låsegreb ned, og tag toneren ud af tromlen.  
Fjern det fastkørte papir, hvis der sidder noget i tromlen.



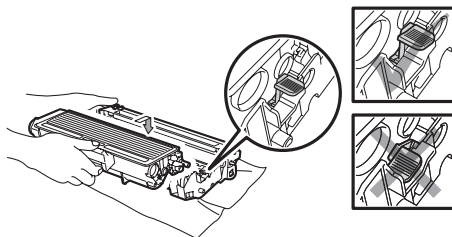
**! VIGTIGT!**

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå kvalitetsproblemer skal du IKKE røre ved de skraverede dele vist i nedenstående illustrationer.

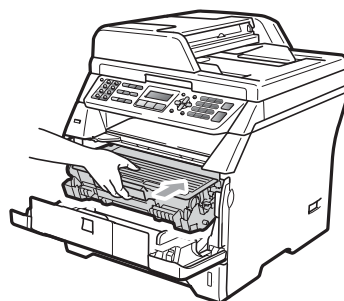


- 5 Udred papirstoppet, hvis der er et sådant i tromlen.

- 6 Skub toneren ind i tromlen, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis den skubbes korrekt ind, hæves det blå låsegreb automatisk.



- 7 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.

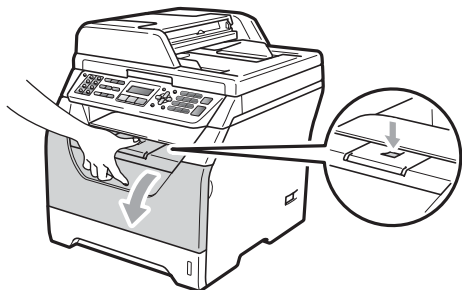


- 8 Luk frontklappen.

- 9 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd maskinen på netafbryderen.

## Der er papirstop bagest i maskinen

- 1 Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.

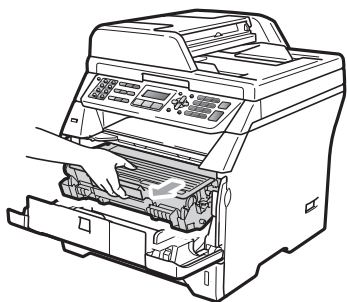


### ⚠ FORSIGTIG

#### ⚠ VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Lad maskinen køle af i mindst 10 minutter, før du forsøger at fjerne fastkørt papir.

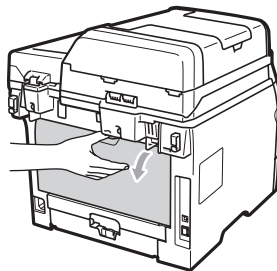
- 3 Træk forsigtigt tromle og toner ud.



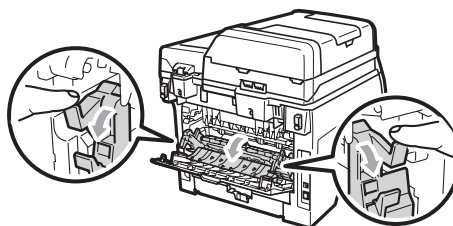
### ! VIGTIGT!

Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.

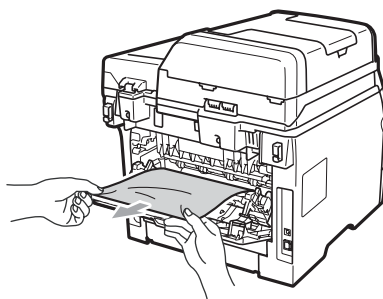
- 4 Åbn bagklappen.



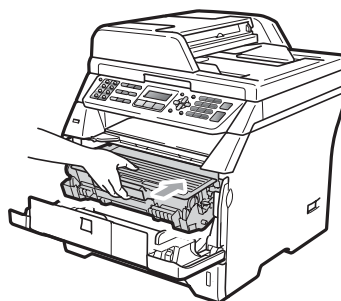
- 5 Tryk tapperne på højre og venstre side ind mod dig for at åbne fikseringslågen (1).



- 6 Træk papirstopet ud af varmeenheden.



- 7 Luk lågen til varmeenheden og bagklappen (bagerste outputbakke).
- 8 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.

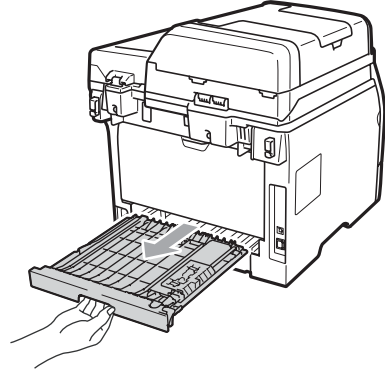


- 9 Luk frontklappen.

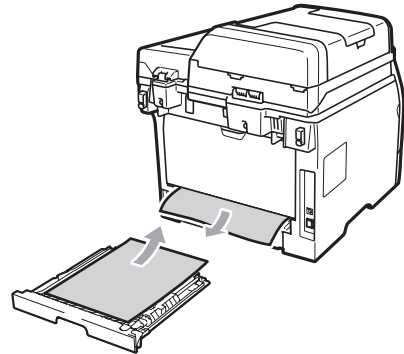
- 10 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd maskinen på netafbryderen.

## Papirstop i duplexbakken

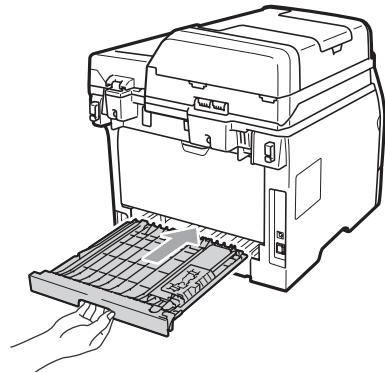
- 1 Træk duplexbakken helt ud af maskinen.



- 2 Træk det fastkørte papir ud af maskinen eller duplexbakken.



- 3 Skub duplexbakken tilbage i maskinen.



# Regelmæssig vedligeholdelse

## ⚠ ADVARSEL

Anvend neutrale rengøringsmidler.

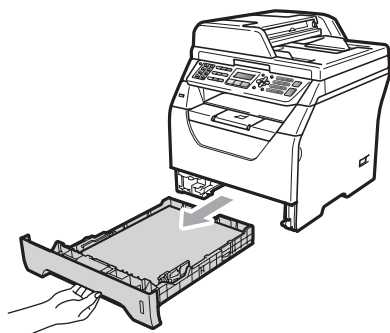
Du må IKKE bruge brændbare væsker, spray eller organiske opløsningsmidler/væsker, der indeholder sprit/salmiakspiritus, til at rengøre den indvendige eller udvendige del af maskinen. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød. (Se *Vigtige sikkerhedsinstruktioner* på side 109 for yderligere oplysninger.)

## ! VIGTIGT!

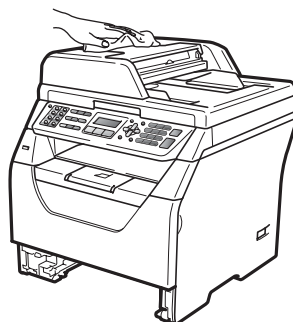
Tromlen indeholder toner, så behandl den med forsigtighed. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

## Rense maskinens overflade

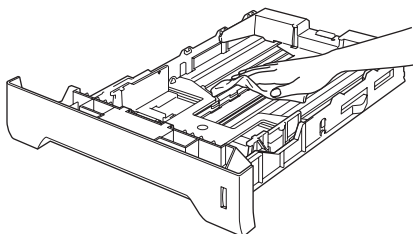
- 1 Sluk for maskinen. Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Tag papirbakken helt ud af maskinen.



- 3 Aftør den udvendige del af maskinen for støv med en tør og fnugfri blød klud.



- 4 Fjern eventuelt fastkørt papir i papirbakken.
- 5 Tør papirbakkens indre og ydre af med en blød, tør og fnugfri klud for at fjerne støv.

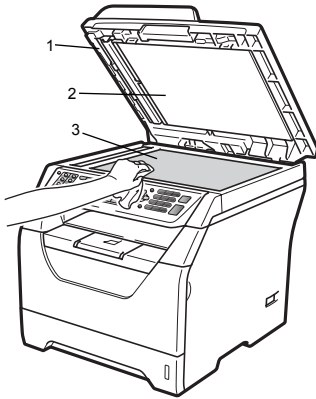


- 6 Læg papiret i igen, og skub papirbakken helt tilbage i maskinen.
- 7 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd for maskinen.



## Rengøring af scannerglaspladen

- 1 Sluk for maskinen. Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Løft dokumentlåget (1). Rengør den hvide plastikoverflade (2) og scannerglaspladen (3) under den med en blød fnugfri klud, der er fugtet med vand.



- 3 I ADF'en: Rens den hvide plastikstav (1) og scannerglasstrimlen (2) under den med en blød fnugfri klud, der er fugtet med vand.



- 4 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd for maskinen.



### Bemærk!

Udover at rense scannerglaspladen og glasstrimlen med en blød fnugfri klud, der er fugtet med vand, skal du køre fingerspidsen over glasset for at føle, om du kan mærke noget på den. Hvis du kan mærke smuds eller snavs, skal du rengøre glasset igen og koncentrere dig om det pågældende område. Måske skal du gentage renseprocessen tre eller fire gange. Test processen ved at lave en kopi efter hver rensning.

## Rengøring af laserscannervinduet

### ⚠ ADVARSEL

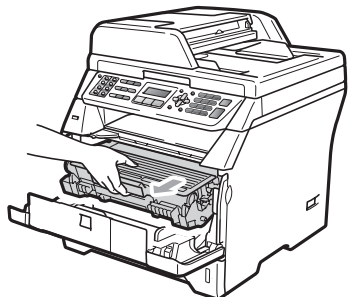
Anvend neutrale rengøringsmidler.

Du må IKKE bruge brændbare væsker, spray eller organiske opløsningsmidler/væsker, der indeholder sprit/salmiakspiritus, til at rengøre den indvendige eller udvendige del af maskinen. Dette kan forårsage brand eller elektrisk stød. Yderligere oplysninger findes i afsnittet *Vigtige sikkerhedsinstruktioner* på side 109.

### ! VIGTIGT!

Pas på IKKE at berøre laserscannervinduet med fingrene.

- 1 Sluk maskinen, før du rengører den indvendige del af maskinen. Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Åbn frontklappen, og tag forsigtigt for tromle og toner ud.



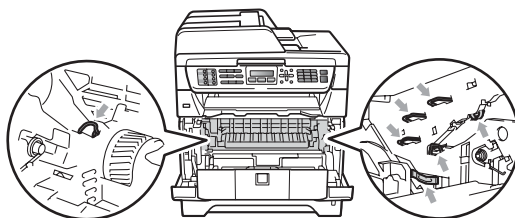
### ⚠ FORSIGTIG

#### 🔥 VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Lad maskinen køle af i mindst 10 minutter, før du forsøger at fjerne fastkørt papir.

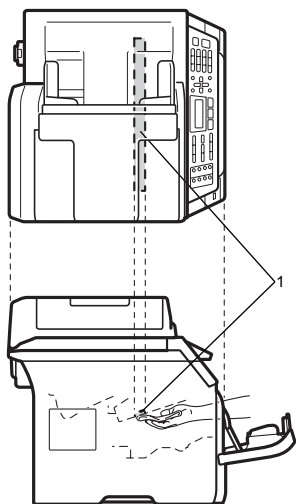
### ! VIGTIGT!

- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.

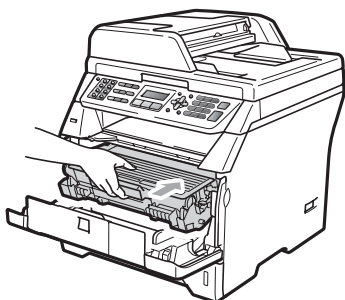


- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.

- 3 Tør laserscannervinduet (1) af med en blød, tør og fnugfri klud.



- 4 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.

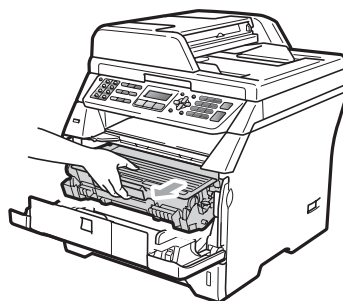


- 5 Luk frontklappen.  
6 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd maskinen.

## Rengøring af koronatråden

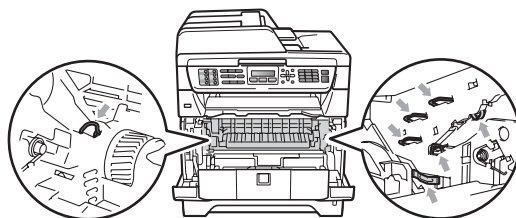
Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du rense coronatråden således:

- 1 Sluk for maskinen. Start med at trække telefonkablet ud, fjern derefter alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.  
2 Åbn frontklappen, og tag forsigtigt for tromle og toner ud.

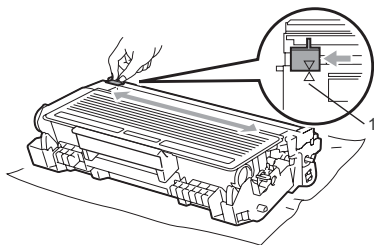


### ! VIGTIGT!

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.



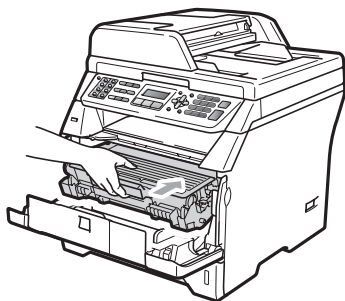
- 3 Rengør koronatråden i tromlen ved at skubbe den blå knap flere gange til højre og venstre.



#### Bemærk!

Sørg for at sætte den blå knap tilbage i den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 4 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.

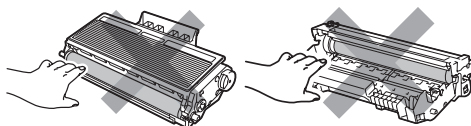


- 5 Luk frontklappen.

- 6 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd for maskinen.

#### VIGTIGT!

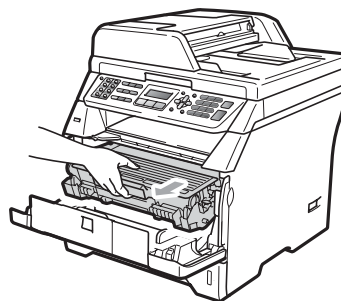
For at undgå kvalitetsproblemer skal du IKKE røre ved de skraverede dele vist i nedenstående illustrationer.



## Rengøring af tromlen

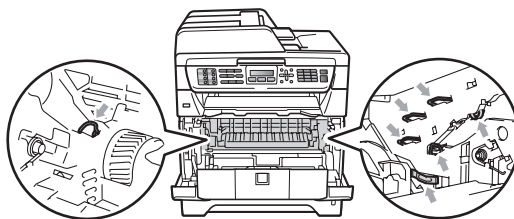
Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du rense tromlenheden således:

- 1 Sluk for maskinen. Start med at trække telefonkablet ud, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Åbn frontklappen, og tag forsigtigt for tromle og toner ud.

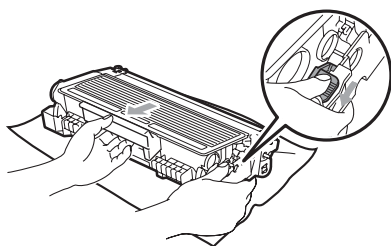


#### VIGTIGT!

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.

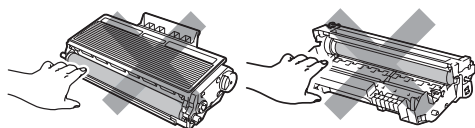


- 3 Tryk det blå låsegreb ned, og tag toneren ud af tromlen.

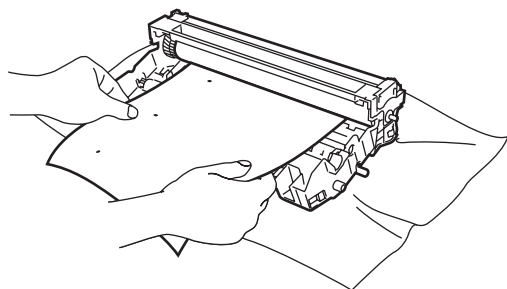


**! VIGTIGT!**

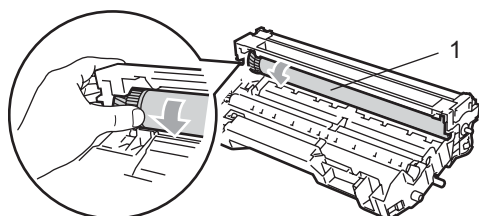
- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå kvalitetsproblemer skal du IKKE røre ved de skraverede dele vist i nedenstående illustrationer.



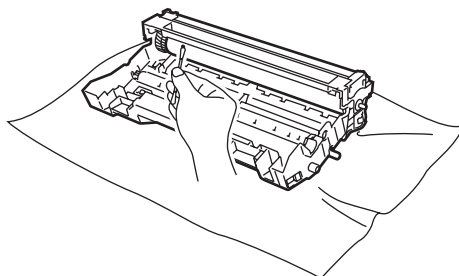
- 4 Anbring prøveudskriften foran tromlen, og find den præcise placering af de dårlige mærker.



- 5 Drej tromlen med hånden, mens du kontrollerer OPC-tromlens overflade (1).



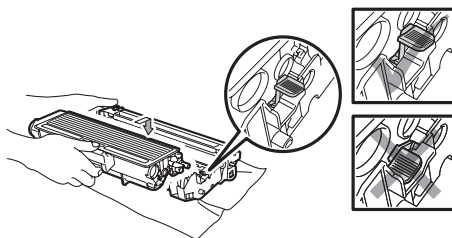
- 6 Når du har fundet det mærke på tromlen, der svarer til prøveudskriften, skal du tørre OPC-tromlens overflade af med en vatpind, indtil støvet eller limen på overfladen er fjernet.



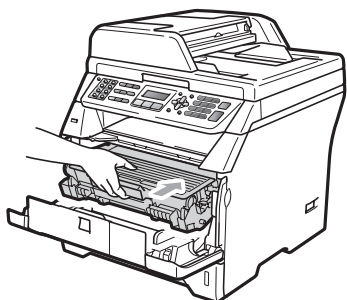
**! VIGTIGT!**

- Tromlen er fotosensitiv, så du må IKKE berøre den med fingrene.
- Forsøg IKKE at rengøre overfladen af den fotosensitive tromle med en skarp genstand.
- Du må IKKE bruge unødvendig kraft ved rengøringen af tromlen.

- 7 Skub toneren ind i tromlen, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis patronen skubbes korrekt ind, hæves det blå låsegreb automatisk.



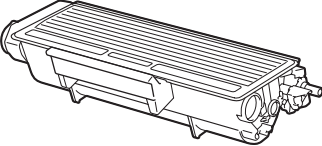
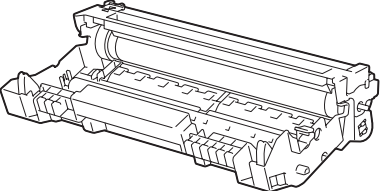
- 8 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.



- 9 Luk frontklappen.
- 10 Start med at sætte maskinens netledning i stikkontakten, og tilslut derefter alle kabler og telefonkablet. Tænd for maskinen.

## Udskiftning af forbrugsstoffer

Du skal udskifte forbrugsstofferne, når maskinen giver tegn til, at levetiden for de forskellige forbrugsstoffer er nået.

| Toner                                                                             | Tromle                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| Bestillingsnr.: TN-3230, TN-3280                                                  | Bestillingsnr.: DR-3200                                                            |

### ! VIGTIGT!

- Vi anbefaler, at du anbringer de brugte forbrugsstoffer på et stykke papir for at undgå utilsigtet spild eller sprøjt fra materialet.
- Sørg for at forsegle forbrugsstofferne tæt, så du ikke spilder materialet.



### Bemærk!

- Brugte forbrugsstoffer skal bortskaffes i overensstemmelse med de lokale bestemmelser. (Se *EU-direktiv 2002/96/EC* og *EN50419* på side 112.) Hvis du ikke ønsker at returnere dine brugte forbrugsstoffer, skal de bortskaffes i overensstemmelse med de lokale bestemmelser. Brugte forbrugsstoffer må ikke bortskaffes som almindeligt husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling.
- Hvis du bruger papir, der ikke helt svarer til det anbefalede, kan levetiden for forbrugsstofferne og maskindelene blive reduceret.

## Udskiftning af toneren

Tonere med høj ydelse kan udskrive cirka 8.000 sider<sup>1</sup>, og standard tonere kan udskrive cirka 3.000 sider<sup>1</sup>. Det faktiske antal sider varierer, afhængigt af den dokumenttypen (dvs. almindeligt brev, detaljeret grafik). Maskinen leveres med en starttoner, der skal udskiftes efter ca. 2.000 sider. Når en toner er ved at løbe tør for toner, vises meddelelsen **Toner Lav** på displayet.

<sup>1</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.



### Bemærk!

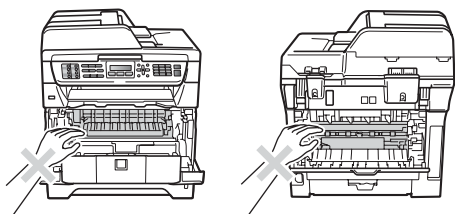
Det er en god ide at have nye tonere klar til brug, når du ser advarslen **Toner Lav**.

## ⚠ FORSIGTIG

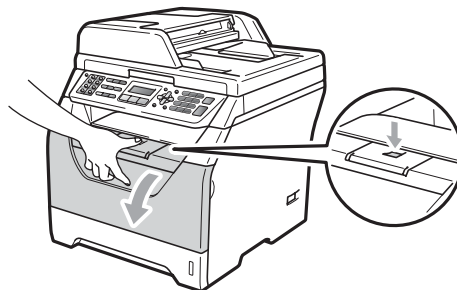


### VARM OVERFLADE

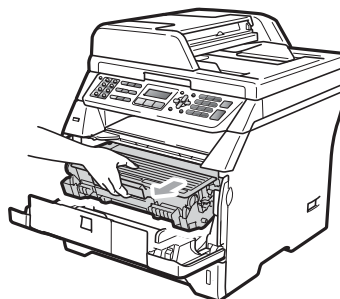
Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Når du åbner frontklappen eller bagklappen (bageste outputbakke), må du **IKKE** røre de områder, der er markeret på illustrationen. Hvis du gør dette, risikerer du at brænde dig.



- 1 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.

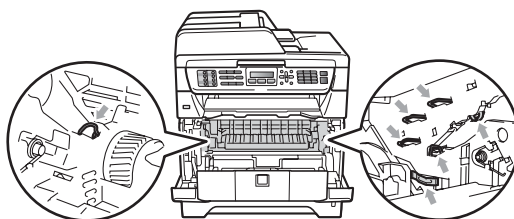


- 2 Træk forsigtigt tromle og toner ud.



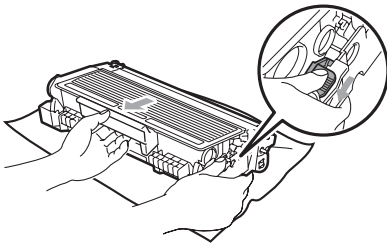
## ! VIGTIGT!

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du **IKKE** berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.





- 3 Tryk det blå låsegreb ned, og tag den brugte toner ud af tromlen.

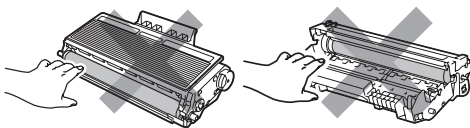


### ⚠ ADVARSEL

Kast IKKE tonere på åben ild. De kan eksplodere og medføre personskade.

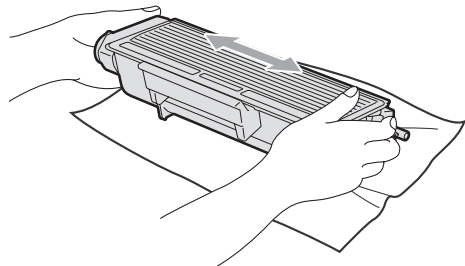
### ! VIGTIGT!

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå kvalitetsproblemer skal du IKKE røre ved de skraverede dele i illustrationerne.

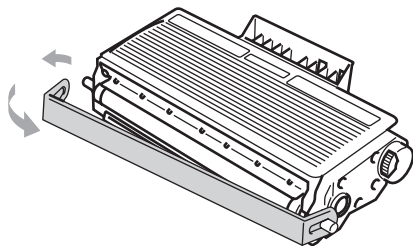


- Brother-maskinerne er konstrueret til brug med en bestemt type toner og præsterer sit optimale, når der bruges originale tonere fra Brother (TN-3230/TN-3280). Brother kan ikke garantere optimal ydelse, hvis der bruges toner eller tonere med andre specifikationer. Brother kan derfor ikke anbefale brug af andre patroner end originale patroner fra Brother med denne maskine eller påfyldning af brugte patroner med toner fra andre kilder. Hvis tromlen eller andre dele af maskinen beskadiges som følge af brug af anden toner eller andre tonere end originale Brother-produkter på grund af manglende kompatibilitet eller de pågældende produkters manglende egnethed til denne maskine, omfattes de deraf resulterende reparationer ikke af reklamationsretten.
- Vent med at pakke toneren ud, indtil den skal sættes i maskinen. Hvis en toner har været pakket ud for længe, reduceres tonerens levetid.
- Luk den brugte toner tæt i en passende pose, så der ikke kan løbe tonerpulver ud af patronen.

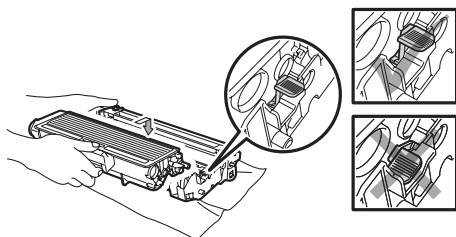
- 4 Pak den nye toner ud. Ryst forsigtigt tonervæsken et par gange, så tonervæsken fordeles indvendigt i patronen.



- 5 Tag det beskyttende dæksel af.



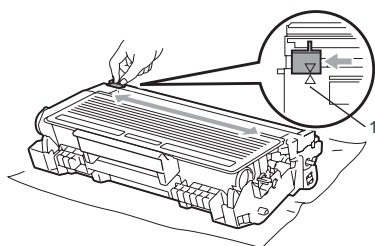
- 6 Skub den nye toner helt på plads i tromlen, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis den skubbes korrekt ind, hæves låsegrebet automatisk.



 **Bemærk!**

Kontroller, at toneren isættes korrekt, ellers kan den løsne sig fra tromlen.

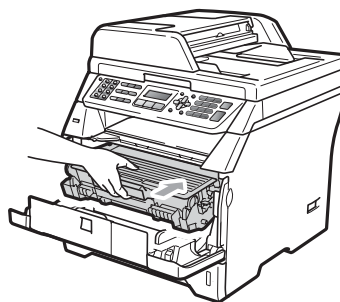
- 7 Rengør tromlens koronatråd ved at skubbe den blå knap flere gange til højre og venstre.



 **Bemærk!**

Sørg for at sætte den blå knap tilbage i den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 8 Sæt tromlen og toneren i maskinen igen.



- 9 Luk frontklappen.



**Bemærk!**

Du må IKKE slukke maskinen eller åbne frontklappen, før displayet skifter til standby.

## Udskiftning af tromle

Maskinen bruger en tromle til at danne udskriftsbillederne på papiret. Hvis meddelelsen Udskift tromle vises på displayet, er tromlen ved at være slidt, og der skal snart købes en ny. Du kan fortsat i nogen tid udskrive med den gamle tromle, selvom meddelelsen Udskift tromle vises på displayet. Hvis der imidlertid sker en synlig forringelse af udskriftskvaliteten (også før Udskift tromle vises), skal tromlen udskiftes. Du skal rengøre maskinen, når du udskifter tromlen. (Se *Rengøring af laserscannervinduet* på side 150.)

### ! VIGTIGT!

Når du fjerner tromlen, så behandl den med forsigtighed, da den indeholder toner. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.

### Bemærk!

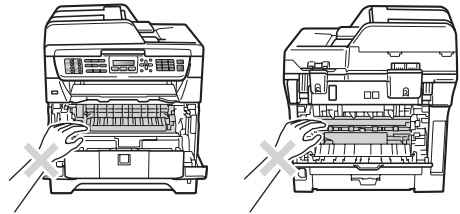
Tromlen er et forbrugsstof, og det er nødvendigt at udskifte den med jævne mellemrum. Der er mange faktorer, der bestemmer tromlens levetid, f.eks. temperatur, fugtighed, papirtype og den tonermængde, du bruger pr. udskriftsjob. Den anslåede levetid for tromlen er cirka 25.000 sider<sup>1</sup>. Det aktuelle antal sider, som tromlen kan udskrive, kan afvige væsentligt fra disse estimater. Da vi ikke har kontrol over de mange faktorer, der bestemmer den aktuelle tromlelevetid, kan vi ikke garantere et minimum antal sider, der kan udskrives med tromlen.

<sup>1</sup> Tromleffektiviteten er en cirkaværdi og kan variere afhængigt af brug.

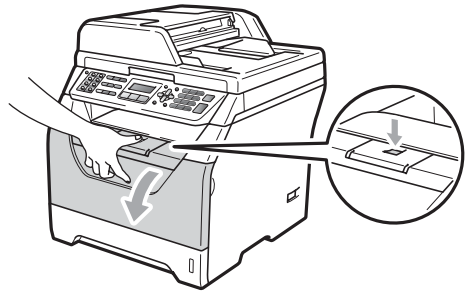
## ! FORSIGTIG

### VARM OVERFLADE

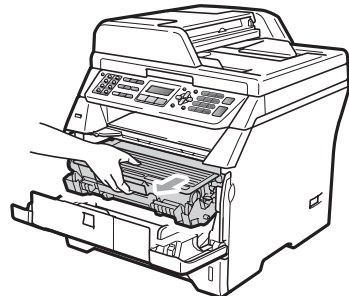
Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Når du åbner frontklappen eller bagklappen (bageste outputbakke), må du IKKE røre de områder, der er markeret på illustrationen. Hvis du gør dette, risikerer du at brænde dig.



- 1 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.

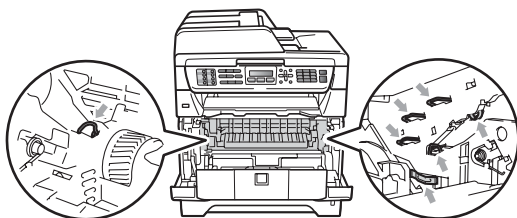


- 2 Træk forsigtigt tromle og toner ud.



## ! VIGTIGT!

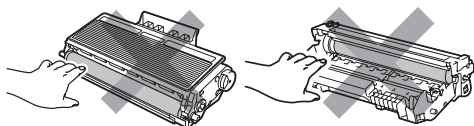
- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og tonerne separat på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist på illustrationen.



- 3 Tryk det blå låsegreb ned, og tag toneren ud af tromlen.

## ! VIGTIGT!

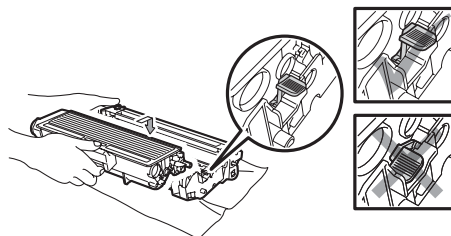
- For at undgå kvalitetsproblemer skal du IKKE røre ved de skraverede dele i illustrationerne.



- Pak tromlen, ud lige før du sætter den i maskinen. Tromlen kan tage skade, hvis den udsættes for direkte sollys eller almindelig belysning.
- Pak den brugte tromle tæt ind i en pose, så der ikke kan løbe tonerpulver ud af enheden.

- 4 Udpakning af den nye tromle.

- 5 Skub toneren grundigt ind i den nye tromle, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis patronen skubbes korrekt ind, hæves det blå låsegreb automatisk.



## Bemærk!

Kontroller, at toneren isættes korrekt, ellers kan den løsne sig fra tromlen.

- 6 Sæt den nye tromle og toneren i maskinen igen. Du må ikke lukke frontklappen.

- 7 Tryk på **Clear/Back**.

Udskift tromle?  
1.Ja 2.Nej

Når du har installeret en ny tromle, skal du trykke på **1** for at bekræfte.

- 8 Når displayet viser **Accepteret**, skal du lukke frontklappen.

## Udskiftning af dele, der skal vedligeholdes regelmæssigt

Dele, der skal vedligeholdes regelmæssigt, skal også udskiftes regelmæssigt for at opretholde udskriftskvaliteten. Nedenfor vises en liste over dele, der skal udskiftes efter udskrivning af ca. 50.000 sider for papirfremføringssættet til MP-bakken (PF Kit MP) og efter ca. 100.000 sider for papirfremføringssættet til Bakke 2 (PF Kit 2) samt for varmeenheden og laserenheden. Kontakt din Brother-forhandler, når følgende meddelelser vises på displayet.

| Meddelelse på displayet      | Beskrivelse                                          |
|------------------------------|------------------------------------------------------|
| Udskift PF KitMP             | Papirfremføringssættet til MP-bakken skal udskiftes. |
| Udskift PF Kit1              | Papirfremføringssættet til Bakke 1 skal udskiftes.   |
| Udskift PF Kit2 (MFC-8380DN) | Papirfremføringssættet til Bakke 2 skal udskiftes.   |
| Udskift Fuser                | Fikseringsenheden skal udskiftes.                    |
| Udskift Laser                | Laserenheden skal udskiftes.                         |

## Maskinoplysninger

### Kontroller serienummeret

Du kan få vist maskinens serienummer på displayet.

- 1 Tryk på **Menu**, **8**, **1**.
- 2 Tryk på **Stop/Exit**.

### Kontroller sidetællerne

Du kan få vist maskinens sidetællere for antal kopier, udskrevne sider, rapporter, lister, faxmeddelelser og en samlet oversigt.

- 1 Tryk på **Menu**, **8**, **2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at få vist **Total**, **Fax/Liste**, **Kopi** eller **Udskriv**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

### Kontrol af delenes resterende levetid

Du kan se tromlens resterende levetid og delenes regelmæssige vedligeholdelse.

- 1 Tryk på **Menu**, **8**, **3**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge  
1. Tromleenhed, 2. Varmestation,  
3. Laser, 4. PF kit MP,  
5. PF kit 1 eller 6. PF kit 2<sup>1</sup>.  
Tryk på **OK**.

<sup>1</sup> Meddelelsen PF kit 2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke LT-5300. (MFC-8380DN)

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Gendan

---

Følgende nulstillingsfunktioner er tilgængelige:

### 1 Netværk

Du kan gendanne printserverens standardindstillinger, inklusive adgangskode og IP-adresseoplysninger.

### 2 Adresse og fax

Adresse og fax gendanner følgende indstillinger:

- Adressebog  
(Enkeltryk-opkald, Hurtigopkald og Opsætningsgrupper)
- Programmerede faxopgaver i hukommelsen  
(Pollingtransmission, Forsinket polling, Sikker polling, Forsinket fax og Forsinket batch)
- Afsender-ID (Navn og nummer)
- Forsidemeddelelse (Kommentarer)
- Eksterne faxfunktioner  
(Fjernadgangskode, Faxlager, Faxvideresendelse og PC-Fax)
- Rapportindstillinger  
(Transmissionsbekræftelsesrapport, Telefonindeksliste og Faxjournal)
- Indstilling af adgangskode til lås

### 3 Alle indstil.

Du kan gendanne maskinens standardindstillinger, så de passer til fabriksindstillingerne.

Brother anbefaler på det kraftigste, at du udfører denne handling, når du bortskaffer maskinen.



#### Bemærk!

---

Fjern interfacekablet, før du vælger **Netværk** eller **Alle indstil..**

---

## Sådan gendannes indstillingerne

---

- 1 Tryk på **Menu, 0, 6**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge den ønskede nulstilling.  
Tryk på **OK**.
- 3 Vælg 1.Nulst eller 2.Exit.
- 4 Hvis du vælger 1.Nulst i trin 3, bliver du spurgt, om du vil genstarte maskinen. Vælg 1.Ja eller 2.Nej. Hvis du valgte 1.Ja, nulstilles maskinen.



#### Bemærk!

---

Du kan også gendanne netværksindstillingerne ved at trykke på **Menu, 7, 0**.

---

## Pakning og afsendelse af maskinen

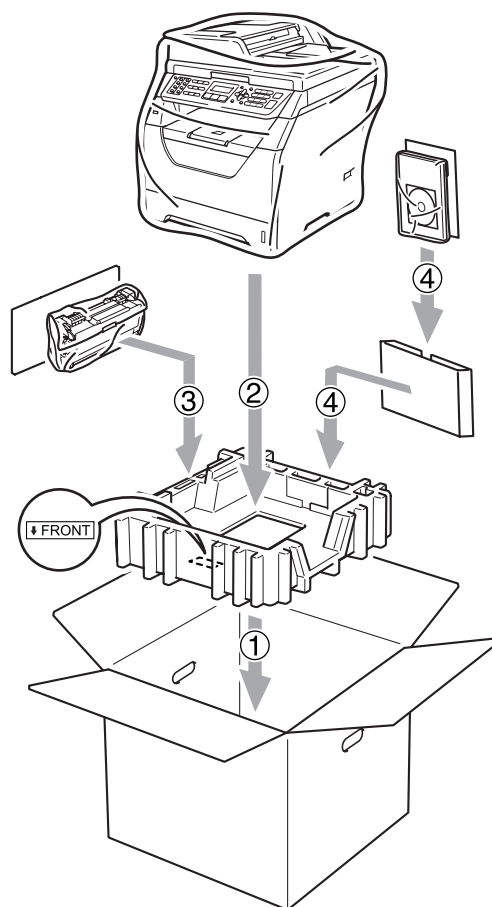
### ⚠ FORSIGTIG

Kontrollér, at maskinen bliver afkølet inden indpakning ved at lade den stå med slukket strøm i mindst 30 minutter.

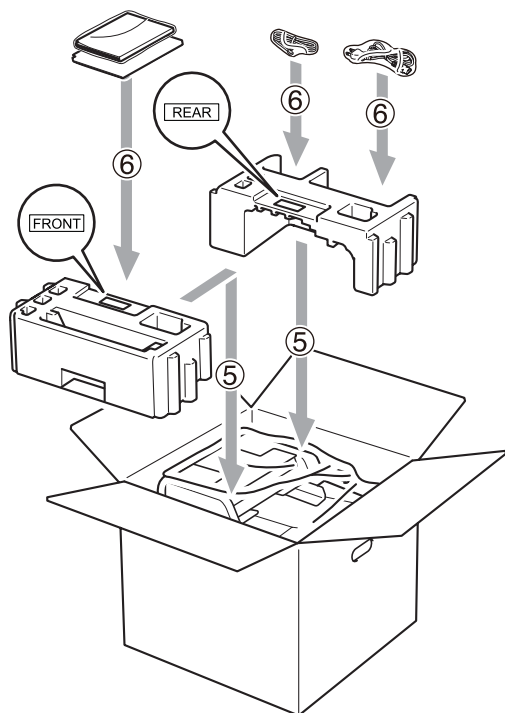
Ved transport af maskinen skal du anvende de indpakningsmaterialer, der fulgte med maskinen. Reklamationsretten kan bortfalde, hvis maskinen emballeres forkert.

- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Afbryd maskinens forbindelse til telefonstikket i væggen.
- 3 Fjern alle kabler og strømledningen fra maskinen.
- 4 Tryk på frontklappens udløserknop for at åbne den.
- 5 Træk forsigtigt tromle- og tonerpatronsamlingen ud. Lad toneren forblive installeret i tromlen.
- 6 Læg tromle- og tonerpatronsamlingen i en plastikpose, og forsegl posen.
- 7 Luk frontklappen.

- 8 Læg skumdelen mærket "FRONT" i den originale kasse (1). Pak maskinen ind i plastikposen, og anbring den i den originale kasse (2). Placer tromleenhed- og tonerpatronsamlingen som vist nedenfor (3). Læg din Brugsanvisning (hvis du har den) og cd-rom'en ned i mellemrummet bag maskinen (4).



- 9 Tag fat de to skumdele, og anbring dem således at mærkerne "FRONT" og "REAR" på skumdelene (5) er rettet ind efter maskinen for- og bagside. Rul kablerne op, og placer dem sammen med din Hurtig installationsvejledning som vist nedenfor (6).



- 10 Luk kassen med tape.



## Programmering på displayet

Din maskine er blevet designet til at være brugervenlig. Displayet giver mulighed for programmering ved hjælp af menutasterne.

Vi har lavet trinvis instruktioner på displayet til at hjælpe dig med at programmere din maskine. Du skal bare følge instruktionerne efterhånden som de fører dig igennem menuvalgene og programmeringsmulighederne.

### Menutabel

Du kan programmere din maskine ved at bruge *Menutabel* på side 167. Disse sider viser menuvalgene og mulighederne.

Tryk på **Menu** efterfulgt af menunumrene for at programmere maskinen.




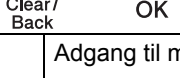
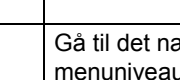
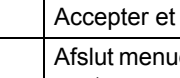
For eksempel til indstilling af *Bipper* volumen til *Lav*:

- 1 Tryk på **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Lav*.
- 3 Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

### Hukommelseslager

Dine menuindstillinger er lagret permanent, og i tilfælde af strømsvigt vil de *ikke* gå tabt. Midlertidige indstillinger (for eksempel *Kontrast*, *Oversøisk*) vil gå tabt. Maskinen gemmer dato, klokkeslæt og eventuelle faxmeddelelser i hukommelsen i ca. 60 timer i tilfælde af strømsvigt.

## Menutaster

|                                                                                    |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Adgang til menuen.                                                                    |
|  | Gå til det næste menuniveau.<br>Accepter et valg.                                     |
|  | Afslut menuen ved at trykke gentagne gange.<br>Gå tilbage til det forrige menuniveau. |
|  | Rul gennem det aktuelle menuniveau.                                                   |
|  | Gå tilbage til det forrige menuniveau eller frem til det næste menuniveau.            |
|  | Afslut menuen.                                                                        |

## Sådan får du adgang til menutilstanden

---

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Vælg en indstilling.
  - Tryk på **1** for menuen Gen. opsætning.
  - Tryk på **2** for menuen Fax.
  - Tryk på **3** for menuen Kopi.
  - Tryk på **4** for menuen Printer.
  - Tryk på **5** for menuen USB Direct I/F.
  - Tryk på **6** for menuen Print rapport.
  - Tryk på **7** for menuen Netværk.
  - Tryk på **8** for menuen Maskin-info.
  - Tryk på **9** for menuen Service.<sup>1</sup>
  - Tryk på **0** for Grundindst..

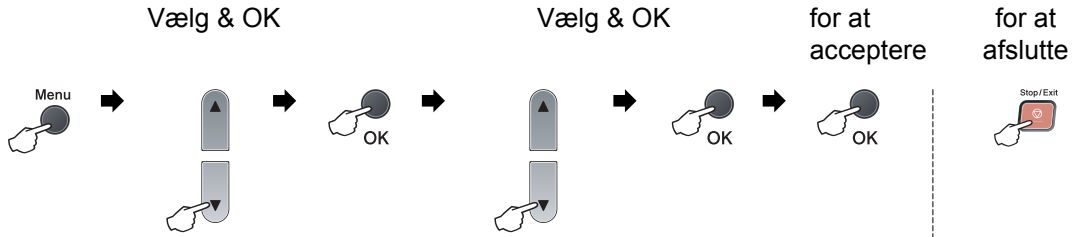
<sup>1</sup> Denne vil kun blive vist, når displayet viser en fejlmeddelelse.

Du kan også bladre gennem hvert menuniveau ved at trykke på ▲ eller ▼ for den retning, du ønsker:

- 3 Tryk på **OK**, når den ønskede indstilling vises på displayet.  
Derefter viser displayet det næste menuniveau.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at bladre til det næste menuvalg.
- 5 Tryk på **OK**.  
Når du er færdig med at indstille en funktion, viser displayet *Accepteret*.
- 6 Tryk på **Stop/Exit** for at lukke menutilstanden.

# Menutabel

Fabriksindstillingerne vises med fed skrift med en stjerne.



| Hovedmenu        | Undermenu                                                                                    | Menuvalg |             | Indstillinger                                                                  | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                          | Side                                                 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.Gen. opsætning | 1.Mode timer                                                                                 | —        | —           | 0 Sek<br>30 Sek<br>1 Min<br><b>2 Min*</b><br>5 Min<br>Fra                      | Gør det muligt at indstille, hvornår maskinen skal skifte til faxfunktion (MFC-8380DN). Indstillingen angiver også, hvornår maskinen skal skifte fra individuel bruger til offentlig bruger med Secure Function Lock. | 22<br>31                                             |
|                  |                                                                                              | 2.Papir  | 1.Papirtype | 1.MP Bk                                                                        | Tyndt<br><b>Almindelig*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Transparent<br>Genbrugspapir                                                                                                                                        | Gør det muligt at angive en papirtype for MP-bakken. |
|                  | 2.Bakke 1                                                                                    |          |             | Tyndt<br><b>Almindelig*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Transparent<br>Genbrugspapir | Sikker funktionslås.                                                                                                                                                                                                  | 22                                                   |
|                  | 3.Bakke 2 (MFC-8380DN)<br>(denne menu vises kun, hvis du har installeret den ekstra bakke 2) |          |             | Tyndt<br><b>Almindelig*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Genbrugspapir                | Gør det muligt at angive papirtype for den ekstra bakke 2.                                                                                                                                                            | 22                                                   |
|                  |                                                                                              |          |             |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |

| Hovedmenu                     | Undermenu            | Menuvalg                                                                                                       |                                                     | Indstillinger                                                                               | Beskrivelser                                                 | Side |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------|
| 1.Gen. opsætning<br>(fortsat) | 2.Papir<br>(fortsat) | 2.Papirstørrelse                                                                                               | 1.MP Bk                                             | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio<br>Alle | Gør det muligt at<br>angive papirstørrelse<br>for MP-bakken. | 23   |
|                               |                      |                                                                                                                | 2.Bakke 1                                           | <b>A4*</b><br>Letter<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6                           |                                                              |      |
|                               |                      | 3.Bakke 2<br>(MFC-8380DN)<br>(denne menu<br>vises kun, hvis<br>du har<br>installeret den<br>ekstra bakke<br>2) | <b>A4*</b><br>Letter<br>Executive<br>A5<br>B5<br>B6 | Gør det muligt at<br>angive papirstørrelse<br>for den ekstra bakke<br>2.                    | 23                                                           |      |
|                               | 3.Volume             | 1.Ring                                                                                                         |                                                     | Fra<br>Lav<br><b>Med*</b><br>Høj                                                            | Justerer<br>ringelydstyrken.                                 | 25   |
|                               |                      | 2.Bipper                                                                                                       |                                                     | Fra<br>Lav<br><b>Med*</b><br>Høj                                                            | Justerer lydstyrken<br>for bipperen.                         | 25   |
|                               |                      | 3.Højtaler                                                                                                     |                                                     | Fra<br>Lav<br><b>Med*</b><br>Høj                                                            | Justerer højtalerens<br>lydstyrke.                           | 25   |

| Hovedmenu                     | Undermenu        | Menuvalg     | Indstillinger                                                                                                                                                        | Beskrivelser                                                           | Side |
|-------------------------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 1.Gen. opsætning<br>(fortsat) | 4.Auto sommertid | —            | Til*<br>Fra                                                                                                                                                          | Automatisk ændring til sommertid.                                      | 26   |
|                               | 5.Økologi        | 1.Toner spar | Til<br>Fra*                                                                                                                                                          | Forøger tonerens ydelse.                                               | 26   |
|                               |                  | 2.Dvaletid   | Indstillingen varierer, afhængigt af modellen.<br><br>005Min*                                                                                                        | Sparer strøm.                                                          | 27   |
|                               | 6.Skuffevalg     | 1.Kopi       | Bakke#1 Kun<br>Bakke#2 Kun<br>Kun MP<br><br>MP>T1>T2*<br>T1>T2>MP<br><br>(MFC-8380DN: Bakke 2 eller T2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra papirbakke)     | Gør det muligt at vælge den bakke, der skal bruges til kopifunktionen. | 23   |
|                               |                  | 2.Fax        | Bakke#1 Kun<br>Bakke#2 Kun<br>Kun MP<br><br>MP>T1>T2<br><br>T1>T2>MP*<br><br>(MFC-8380DN: Bakke 2 eller T2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra papirbakke) | Gør det muligt at vælge den bakke, der skal bruges til Faxfunktion.    | 24   |
|                               |                  | 3.Udskriv    | Bakke#1 Kun<br>Bakke#2 Kun<br>Kun MP<br><br>MP>T1>T2*<br>T1>T2>MP<br><br>(MFC-8380DN: Bakke 2 eller T2 vises kun, hvis du har installeret den ekstra papirbakke)     | Gør det muligt at vælge den bakke, der skal bruges til PC Print.       | 24   |

| Hovedmenu                     | Undermenu                     | Menuvalg                       | Indstillinger                                   | Beskrivelser                                                                                                                | Side                                                                                       |                                            |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.Gen. opsætning<br>(fortsat) | 7.LCD Kontrast                | —                              | -□□□■+<br>-□□■□+<br>-□□■□+*<br>-■□□□+<br>-■□□□+ | Justerer kontrasten på displayet.                                                                                           | 27                                                                                         |                                            |
|                               | 8.Sikkerhed                   | 1.Funktionslås<br>(MFC-8380DN) | —                                               | Kan begrænse valgte maskinhandlinger for op til 25 individuelle brugere og alle andre ikke-autoriserede offentlige brugere. | 28                                                                                         |                                            |
|                               |                               | 1.Huk sikkerh<br>(MFC-8370DN)  | —                                               | Forhindrer uautoriserede brugere i at foretage de fleste handlinger, undtagen faxmodtagelse i hukommelsen.                  | 28                                                                                         |                                            |
|                               |                               | 2.Indst. af lås                | —                                               | Forhindrer uautoriserede brugere i at ændre maskinens aktuelle indstillinger.                                               | 33                                                                                         |                                            |
|                               | 9.Dokumentscan                | 1.Glasscanstr.                 |                                                 | A4*<br>Letter                                                                                                               | Gør det muligt at justere scanningsområdet på scannerglaspladen til dokumentets størrelse. | 40                                         |
|                               |                               | 2.Filstørrelse                 | 1.Farve                                         | Lille<br>Mellem*<br>Stor                                                                                                    | Gør det muligt at angive standardindstillingerne for datakomprimeringen.                   | Se softwarebrug samvisningen på cd-rom'en. |
|                               |                               |                                | 2.Grå                                           | Lille<br>Mellem*<br>Stor                                                                                                    |                                                                                            |                                            |
|                               | 3.Duplex Scan<br>(MFC-8380DN) |                                | Lang kant*<br>Kort kant                         | Gør det muligt at vælge duplexscanningsformat.                                                                              | 38                                                                                         |                                            |

| Hovedmenu | Undermenu                                  | Menuvalg           | Indstillinger                                                        | Beskrivelser                                                                                                                                                                        | Side |
|-----------|--------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2. Fax    | 1. Modtageindst.<br>(Kun i faxfunktionen)  | 1. Fors. opk.      | (00-05)<br>02*                                                       | Indstiller antallet af ringninger, før maskinen svarer i Kun fax-tilstand eller Fax/Tif-tilstand.                                                                                   | 51   |
|           |                                            | 2. F/T ringetid    | 20 Sek<br>30 Sek*<br>40 Sek<br>70 Sek                                | Indstiller tiden for pseudo-/dobbeltringninger i Fax/Tif-tilstand.                                                                                                                  | 51   |
|           |                                            | 3. Fax detekt      | Til*<br>Fra                                                          | Gør det muligt at modtage faxmeddelelser uden at trykke på <b>Start</b> .                                                                                                           | 52   |
|           |                                            | 4. Fjernkode       | Til (*51, #51)<br>Fra*                                               | Giver dig mulighed for at besvare alle opkald fra en ekstratelefon eller ekstern telefon og bruge koder til at tænde eller slukke for maskinen. Du kan gøre disse koder personlige. | 60   |
|           |                                            | 5. Auto reduktion  | Til*<br>Fra                                                          | Reducerer størrelsen på indgående faxmeddelelser.                                                                                                                                   | 53   |
|           |                                            | 6. Huk. modtagelse | Til*<br>Fra                                                          | Gør det muligt at gemme indgående faxmeddelelser automatisk, hvis maskinen løber tør for papir.                                                                                     | 54   |
|           |                                            | 7. Printtæthed     | -□□□■+<br>-□□■□+<br>-□■□□+*<br>-□■□□+<br>-■□□□+                      | Gør udskriften mørkere eller lysere.                                                                                                                                                | 52   |
|           |                                            | 8. Polling Modt.   | Standard*<br>Sikker<br>Timer                                         | Indstiller maskinen til at polle en anden faxmaskine.                                                                                                                               | 74   |
|           |                                            | 9. Fax Rx Stempel  | Til<br>Fra*                                                          | Udskriver modtagelsestidspunkt og -dato øverst på de modtagne faxmeddelelser.                                                                                                       | 53   |
|           | 0. Duplex                                  | Til<br>Fra*        | Gør det muligt at udskrive faxmeddelelser på begge sider af papiret. | 53                                                                                                                                                                                  |      |
|           | 2. Afsenderindst.<br>(Kun i faxfunktionen) | 1. Kontrast        | Auto*<br>Lys<br>Mørk                                                 | Ændrer lyst og mørkt for de faxmeddelelser, du sender.                                                                                                                              | 44   |

| Hovedmenu           | Undermenu                                               | Menuvalg          | Indstillinger                                                  | Beskrivelser                                                                                                                               | Side                                                                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Fax<br>(fortsat) | 2. Afsenderindst.<br>(Kun i faxfunktionen)<br>(fortsat) | 2. Fax opløsning  | Standard*<br>Fin<br>S. Fin<br>Foto                             | Indstiller standardopløsningen for udgående faxmeddelelser.                                                                                | 44                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 3. Forsinket fax  | —                                                              | Indstiller det tidspunkt på dagen i 24-timers format, hvor de forsinkede faxmeddelelser vil blive sendt.                                   | 46                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 4. Batch afs      | Til<br>Fra*                                                    | Kombinerer alle forsinkede faxmeddelelser til det samme faxnummer, på det samme tidspunkt på dagen som én.                                 | 46                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 5. Realtid TX     | Næste fax:Til<br>Næste fax:Fra<br>Til<br>Fra*                  | Sender en faxmeddelelse uden at bruge hukommelsen.                                                                                         | 45                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 6. Polling Afs.   | Standard*<br>Sikker                                            | Indstiller maskinen med et dokument, der skal hentes fra en anden faxmaskine.                                                              | 74                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 7. Forside opsæt. | Næste fax:Til<br>Næste fax:Fra<br>Til<br>Fra*<br>Udskriv prøve | Sender automatisk en forside, du har programmeret.                                                                                         | 42                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 8. Forside notat  | —                                                              | Angiver dine egne kommentarer til faxforsiden.                                                                                             | 42                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 9. Oversøisk fax  | Til<br>Fra*                                                    | Hvis du har svært ved at sende en faxmeddelelse til en oversøisk destination, kan du slå den til.                                          | 46                                                                                                                                    |
|                     |                                                         | 3. Adressebog     | 1. Enkelttast opk                                              | —                                                                                                                                          | Gør det muligt at gemme op til 16 enkeltryk-numre, så du kun skal trykke på en enkelt tast (og <b>Start</b> ) for at foretage opkald. |
|                     | 2. Totast opkald                                        |                   | —                                                              | Gør det muligt at gemme op til 300 hurtigopkaldsnumre, så du kun skal trykke på nogle få taster (og <b>Start</b> ) for at foretage opkald. | 63                                                                                                                                    |



| Hovedmenu           | Undermenu                  | Menuvalg                                 | Indstillinger                                                                                           | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Side                                                              |    |
|---------------------|----------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----|
| 2. Fax<br>(fortsat) | 3. Adressebog<br>(fortsat) | 3. Indst. Grupper                        | —                                                                                                       | Indstiller op til 20 gruppenumre til rundsendelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 65                                                                |    |
|                     |                            | 4. Rapportindst.                         | 1. Bekræftelse                                                                                          | Til<br>Til+Image<br>Fra*<br>Fra+Image                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Indstiller startindstilling for transmissionsbekræftelsesrapport. | 78 |
|                     | 2. Journal Interv          |                                          | Fra<br>For hver 50 fax*<br>Hver 6. time<br>Hver 12. time<br>Hver 24. time<br>Hver 2. dag<br>Hver 7. dag | Indstiller intervallet for automatisk udskrivning af faxjournal.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 79                                                                |    |
|                     | 5. Anden fax               | 1. Videresend/Gem<br><br>(Backup udskr.) | Fra*<br>Send fax<br>Fax lager<br>PC fax modtag                                                          | Indstiller maskinen til at videre sende faxmeddelelser eller til at lagre indgående faxmeddelelser i hukommelsen (så du kan hente dem, hvis du ikke er i nærheden af maskinen), eller til at sende faxmeddelelser til din pc.<br><br>Hvis du valgte Faxvideresendelse eller PC-FAX-modtagelse, kan du aktivere sikkerhedsfunktionen Backup af udskrift. | 67                                                                |    |
|                     |                            |                                          | 2. Fjernkontrol                                                                                         | ---*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Angiver din egen kode til fjernmodtagelse.                        | 70 |
|                     |                            |                                          | 3. Print dokument                                                                                       | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Udskriver indgående faxmeddelelser fra hukommelsen.               | 54 |
|                     | 6. Opk. begrænsn.          | 1. Opkaldstast.                          | Slukket*<br>Indt. # 2 gng.<br>Tændt                                                                     | Gør det muligt at indstille maskinen til at begrænse opkald fra opkaldstastaturet.                                                                                                                                                                                                                                                                      | 34                                                                |    |
|                     |                            | 2. Enkelttast opk                        | Slukket*<br>Indt. # 2 gng.<br>Tændt                                                                     | Gør det muligt at indstille maskinen til at begrænse opkald med enkelttryknumre.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 34                                                                |    |
|                     |                            | 3. Totast opkald                         | Slukket*<br>Indt. # 2 gng.<br>Tændt                                                                     | Gør det muligt at indstille maskinen til at begrænse opkald med hurtigopkaldsnumre.                                                                                                                                                                                                                                                                     | 34                                                                |    |

| Hovedmenu          | Undermenu   | Menuvalg         | Indstillinger                                        | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                                  | Side |
|--------------------|-------------|------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2.Fax<br>(fortsat) | 7.Mgl.jobs  | —                | —                                                    | Kontrollerer, hvilke jobs der er i hukommelsen og annullerer udvalgte jobs.                                                                                                                                                   | 47   |
|                    | 0.Diverse   | 1.Kompatibilitet | Høj*<br>Normal<br>Basis (for VoIP)                   | Justerer udligningen i forbindelse med transmissionsproblemer.<br>VoIP serviceudbydere tilbyder faxsupport ved hjælp af forskellige standarder. Hvis du jævnligt oplever faxtransmissionsfejl, kan du vælge Basis (for VoIP). | 56   |
|                    |             | 2.Nummerbestemt  | Fra*<br>Set                                          | Bruges sammen med telefonselskabets service med valg af nummerbestemt ringning for at vælge ringemønsteret med telefaksen.                                                                                                    | 56   |
| 3.Kopi             | 1.Kvalitet  | —                | Tekst<br>Foto<br>Auto*                               | Du kan vælge kopiopløsningen til din type dokument.                                                                                                                                                                           | 85   |
|                    | 2.Lysstyrke | —                | -□□□□■+<br>-□□□□■+<br>-□□■□□+*<br>-□■□□□+<br>-■□□□□+ | Juster kopiernes lysstyrke.                                                                                                                                                                                                   | 85   |
|                    | 3.Kontrast  | —                | -□□□□■+<br>-□□□□■+<br>-□□■□□+*<br>-□■□□□+<br>-■□□□□+ | Juster kopiernes kontrast.                                                                                                                                                                                                    | 85   |

| Hovedmenu        | Undermenu        | Menuvalg          | Indstillinger                                                                                       | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                           | Side                                       |
|------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 4.Printer        | 1.Emulering      | —                 | <b>Auto (EPSON) *</b><br>Auto (IBM)<br>HP LaserJet<br>BR-Script 3<br>Epson FX-850<br>IBM Proprinter | Vælger emuleringsfunktion.                                                                                                                                                                                             | Se softwarebrug sanvisningen på cd-rom'en. |
|                  | 2.Printvalg      | 1.Intern font     | 1.HP LaserJet<br>2.BR-Script 3                                                                      | Udskriver en liste over maskinens interne skrifttyper.                                                                                                                                                                 |                                            |
|                  |                  | 2.Konfiguration   | —                                                                                                   | Udskriver en liste over maskinens printerindstillinger.                                                                                                                                                                |                                            |
|                  |                  | 3.Test udskrift   | —                                                                                                   | Udskriver en testside.                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|                  | 3.Duplex         | —                 | <b>Fra*</b><br>Til (Lang kant)<br>Til (Kort kant)                                                   | Gør det muligt at aktivere eller deaktivere duplexudskrivning. Du kan også vælge at udføre duplexudskrivning på den lange eller korte led.                                                                             |                                            |
| 4.Nulstil print  | —                | 1.Nulst<br>2.Exit | Gendanner printerindstillingerne tilbage til standardindstillingen.                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
| 5.USB Direkt I/F | 1.Direkte udskr. | 1.Papirstørrelse  | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio                 | Gør det muligt at angive papirstørrelsen for direkte udskrivning fra en USB-flashenhed.<br><br>Størrelserne A5 L og A6 kan ikke anvendes med den ekstra bakke 2.<br><br>Du kan kun vælge Legal og Folio til MP-bakken. | 95                                         |
|                  |                  | 2.Medietype       | Tyndt<br><b>Almindelig*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Genbrugspapir                                     | Gør det muligt at angive medietypen for direkte udskrivning fra en USB-flashenhed.                                                                                                                                     | 95                                         |

| Hovedmenu                     | Undermenu                     | Menuvalg                | Indstillinger                                                                                                                       | Beskrivelser                                                                                                                                     | Side                                                                                     |                                           |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 5.USB Direkt I/F<br>(fortsat) | 1.Direkte udskr.<br>(fortsat) | <b>3.Flere sider</b>    | 1 på 1*<br>2 på 1<br>4 på 1<br>9 på 1<br>16 på 1<br>25 på 1<br>1 på 2x2 sider<br>1 på 3x3 sider<br>1 på 4x4 sider<br>1 på 5x5 sider | Gør det muligt at angive papirstilen for direkte udskrivning af flere sider fra en USB-flashenhed.                                               | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>4.Orientering</b>    | Portræt*<br>Landskab                                                                                                                | Gør det muligt at angive papirretningen for direkte udskrivning fra en USB-flashenhed.                                                           | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>5.Sorter</b>         | Til*<br>Fra                                                                                                                         | Gør det muligt at aktivere eller deaktivere sætvis udskrivning for direkte udskrivning fra en USB-flashenhed.                                    | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>6.Print kvalitet</b> | Normal*<br>Fin                                                                                                                      | Gør det muligt at angive udskriftskvaliteten for direkte udskrivning fra en USB-flashenhed.                                                      | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>7.PDF-funktion</b>   | Dokument*<br>Dokument&Opsæt<br>Dokument&Stemp.                                                                                      | Gør det muligt at angive, om en tekst i PDF-filen skal udskrives med kommentarer (noter) eller stempler.                                         | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>8.Index Udskr.</b>   | Simpel*<br>Detaljer                                                                                                                 | Gør det muligt at angive indeksudskriftsvalg, enkelt format eller detaljeret.                                                                    | 95                                                                                       |                                           |
|                               |                               | <b>2.Scan til USB</b>   | <b>1.Opløsning</b>                                                                                                                  | Farve 100 dpi*<br>Farve 200 dpi<br>Farve 300 dpi<br>Farve 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S&H 200 dpi<br>S&H 200x100 dpi | Gør det muligt at angive opløsning for afsendelse af scannede data til USB-flashenheden. | Se softwarebrugsanvisningen på cd-rom'en. |
|                               |                               |                         |                                                                                                                                     | <b>2.Filnavn</b>                                                                                                                                 | —                                                                                        |                                           |

| Hovedmenu        | Undermenu        | Menuvalg         | Indstillinger                                                                                                     | Beskrivelser                                                                                                                                                 | Side |
|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 6.Print rapport  | 1.Afs bekræft    | 1.Se på LCD      | —                                                                                                                 | Gør det muligt at udskrive en transmissionsbekræftelsesrapport for den seneste transmission.                                                                 | 79   |
|                  |                  | 2.Udskr. rapport | —                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |      |
|                  | 2.Hjælpe         | —                | —                                                                                                                 | Gør det muligt at udskrive en Hjælp-liste, der giver et hurtigt overblik over programmering af maskinen.                                                     | 79   |
|                  | 3.Tlf Indekslist | 1.Numerisk       | —                                                                                                                 | Gør det muligt at få udskrevet en liste i numerisk eller alfabetisk rækkefølge over de navne og numre, der er gemt i enkeltryk- og hurtigopkaldshukommelsen. | 79   |
|                  |                  | 2.Alfabetisk     | —                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |      |
|                  | 4.Fax Journal    | —                | —                                                                                                                 | Gør det muligt at få udskrevet oplysninger om de seneste 200 indgående og udgående faxmeddelelser (TX betyder Transmission. RX betyder Modtag).              | 79   |
|                  | 5.Brugerindstil. | —                | —                                                                                                                 | Gør det muligt at få udskrevet en liste over dine indstillinger.                                                                                             | 79   |
| 6.Netværkskonfig | —                | —                | Gør det muligt at få udskrevet en liste over netværksindstillinger.                                               | 79                                                                                                                                                           |      |
| 7.Indkøbsordre   | —                | —                | Gør det muligt at få udskrevet en formular til bestilling af tilbehør, der kan sendes til din Brother-forhandler. | 79                                                                                                                                                           |      |

| Hovedmenu  | Undermenu   | Menuvalg       | Indstillinger | Beskrivelser                                                                                                         | Side                                                                                                                                                                                              |                                           |
|------------|-------------|----------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 7. Netværk | 1. TCP/IP   | 1. Bootmetode  | —             | Auto*<br>Static<br>RARP<br>BOOTP<br>DHCP                                                                             | Vælger den BOOT-metode, som passer bedst til dine behov.                                                                                                                                          | Se netværksbrugsanvisningen på cd-rom'en. |
|            |             | 2. IP-adresse  | —             | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                           | Indtast IP adressen.                                                                                                                                                                              |                                           |
|            |             | 3. Subnet mask | —             | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                           | Indtast undernetmasken.                                                                                                                                                                           |                                           |
|            |             | 4. Router      | —             | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                           | Indtast Gateway-adressen.                                                                                                                                                                         |                                           |
|            |             | 5. Nodenavn    | —             | BRNXXXXXXXXXXXXXX                                                                                                    | Indtast Nodenavnet.                                                                                                                                                                               |                                           |
|            |             | 6. Wins config | —             | Auto*<br>Static                                                                                                      | Indtast Nodenavnet. Vælger WINS-konfigurationsfunktionen.                                                                                                                                         |                                           |
|            |             | 7. Wins server | —             | (Primary)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]<br>(Secondary)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] | Angiver IP-adressen på den primære eller sekundære WINS-server.                                                                                                                                   |                                           |
|            |             | 8. Dns server  | —             | (Primary)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]<br>(Secondary)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] | Angiver IP-adressen på den primære eller sekundære DNS-server.                                                                                                                                    |                                           |
|            |             | 9. APIPA       | —             | Til*<br>Fra                                                                                                          | Tildeler automatisk IP-adressen fra det link-lokale adresseområde.                                                                                                                                |                                           |
|            |             | 0. IPv6        | —             | Til<br>Fra*                                                                                                          | Aktivering eller deaktivering af IPv6-protokol. Yderligere oplysninger om brug af IPv6-protokollen findes på adressen <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> . |                                           |
|            | 2. Ethernet | —              | —             | Auto*<br>100B-FD<br>100B-HD<br>10B-FD<br>10B-HD                                                                      | Vælg Ethernet link-funktionen.                                                                                                                                                                    |                                           |

| Hovedmenu               | Undermenu          | Menuvalg                              |                 | Indstillinger                                                                                                                                           | Beskrivelser                                                                                                                        | Side                                      |
|-------------------------|--------------------|---------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 7. Netværk<br>(fortsat) | 3. Scan til FTP    | —                                     | —               | <b>Farve 100 dpi*</b><br>Farve 200 dpi<br>Farve 300 dpi<br>Farve 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S&H 200 dpi<br>S&H 200x100 dpi | Vælger filformat for afsendelse af scanningsdata via FTP.                                                                           | Se netværksbrugsarvisningen på cd-rom'en. |
|                         | 4. Scan t. netværk | —                                     | —               | <b>Farve 100 dpi*</b><br>Farve 200 dpi<br>Farve 300 dpi<br>Farve 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S&H 200 dpi<br>S&H 200x100 dpi | Gør det muligt at scanne et dokument i sort-hvid eller farve direkte til en CIFS-server på det lokale netværk eller på internettet. |                                           |
|                         | 5. Tidszone        | —                                     | —               | UTCXXX:XX                                                                                                                                               | Gør det muligt at angive tidszone for dit land.                                                                                     |                                           |
|                         | 0. Netværksnulst.  | <b>1. Nulst</b><br><br><b>2. Exit</b> | 1. Ja<br>2. Nej | —                                                                                                                                                       | Gendanner alle netværksindstillinger til fabriksstandard.                                                                           |                                           |

| Hovedmenu       | Undermenu         | Menuvalg                                                                              | Indstillinger                                      | Beskrivelser                                                                                                                                                                 | Side                                                           |
|-----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 8.Maskin-info   | 1.Serienummer     | —                                                                                     | —<br>ekstra bakkeekstra<br>bakke                   | Du kan kontrollere maskinens serienummer.                                                                                                                                    | 161                                                            |
|                 | 2.Sidetæller      | —                                                                                     | Total<br>Fax/Liste<br>Kopi<br>Udskriv              | Du kan kontrollere det samlede antal sider, som maskinen har udskrevet i sin levetid.                                                                                        | 161                                                            |
|                 | 3.Part levetid    | 1.Tromleenhed<br>2.Varmestation<br>3.Laser<br>4.PF kit MP<br>5.PF kit 1<br>6.PF kit 2 | —                                                  | Du kan kontrollere den resterende levetid for maskinens dele i form af en procentsats.<br><br>MFC-8380DN:PF kit 2 vises kun, når du har installeret den ekstra bakke LT5300. | 161                                                            |
| 0.Grundindst.   | 1.Svar mode       | —                                                                                     | Kun fax*<br>Fax/Tlf<br>Ekstratlf/Tad<br>Manuel     | Vælger den modtagefunktion, som passer bedst til dine behov.                                                                                                                 | 49                                                             |
|                 | 2.Dato&Klokkeslæt | —                                                                                     | —                                                  | Anbringer dato og klokkeslæt på displayet og i overskrifter på de faxmeddelelser, du sender.                                                                                 | Se<br><i>Hurtig<br/>installations<br/>vejledning.</i>          |
|                 | 3.Afsender ID     | —                                                                                     | Fax:<br>Tlf:<br>Navn:                              | Installerer dit navn og faxnummer, så det vises på alle de sider, du faxer.                                                                                                  |                                                                |
|                 | 4.Opkaldstone     | —                                                                                     | Registrering<br>Ingen registr.*                    | Du kan forkorte klartonepausen.                                                                                                                                              | 133                                                            |
|                 | 5.Linie Indstil.  | —                                                                                     | Normal*<br>ISDN<br>PBX                             | Vælg telefonlinjetypen.                                                                                                                                                      | 55                                                             |
|                 | 6.Nulstil         | 1.Netværk                                                                             | 1.Nulst<br>2.Exit                                  | Gendanner alle netværksindstillinger til fabriksstandard.                                                                                                                    | 162                                                            |
|                 |                   |                                                                                       | 2.Adresse og fax                                   | 1.Nulst<br>2.Exit                                                                                                                                                            | Gør det muligt at gemme alle telefonnumre og faxindstillinger. |
| 3.Alle indstil. |                   |                                                                                       | 1.Nulst<br>2.Exit                                  | Gør det muligt at gendanne alle maskinindstillinger til fabriksindstillingerne.                                                                                              | 162                                                            |
| 0.Lokalt sprog  | —                 | (Vælg dit sprog)                                                                      | Gør det muligt at ændre displaysprog for dit land. | Se<br><i>Hurtig<br/>installations<br/>vejledning.</i>                                                                                                                        |                                                                |



## Indtastning af tekst

Når du indstiller visse menuindstillinger, f.eks. Afsender-id, har du muligvis behov for at indtaste teksttegn. Opkaldstasterne er udstyret med trykte bogstaver. Der er *ikke* trykt bogstaver på tasterne **0**, **#** og **\***, da de er forbeholdt specialtegn.

Tryk på den relevante opkaldstast det nødvendige antal gange for at få adgang til tegnene herunder:

| Tryk på tast | en gang | to gange | tre gange | fire gange | fem gange | seks gange | syv gange | otte gange | ni gange |
|--------------|---------|----------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|----------|
| 1            | @       | .        | /         | 1          | @         | .          | /         | 1          | @        |
| 2            | a       | b        | c         | A          | B         | C          | 2         | a          | b        |
| 3            | d       | e        | f         | D          | E         | F          | 3         | d          | e        |
| 4            | g       | h        | i         | G          | H         | I          | 4         | g          | h        |
| 5            | j       | k        | l         | J          | K         | L          | 5         | j          | k        |
| 6            | m       | n        | o         | M          | N         | O          | 6         | m          | n        |
| 7            | p       | q        | r         | s          | P         | Q          | R         | S          | 7        |
| 8            | t       | u        | v         | T          | U         | V          | 8         | t          | u        |
| 9            | w       | x        | y         | z          | W         | X          | Y         | Z          | 9        |

Brug nedenstående referenceoversigt i forbindelse med menuvalg, som ikke tillader valg af små bogstaver.

| Tryk på tast | en gang | to gange | tre gange | fire gange | fem gange |
|--------------|---------|----------|-----------|------------|-----------|
| 2            | A       | B        | C         | 2          | A         |
| 3            | D       | E        | F         | 3          | D         |
| 4            | G       | H        | I         | 4          | G         |
| 5            | J       | K        | L         | 5          | J         |
| 6            | M       | N        | O         | 6          | M         |
| 7            | P       | Q        | R         | 7          | P         |
| 8            | T       | U        | V         | 8          | T         |
| 9            | W       | X        | Y         | 9          | W         |

### Indsætte mellemrum

For at indtaste et mellemrum i et faxnummer skal du trykke på ► én gang mellem tallene. For at indtaste et mellemrum i et navn, skal du trykke på ► to gange mellem tegnene.

### Foretage rettelser

Hvis du vil ændre et forkert bogstav, skal du trykke på ◀ for at flytte markøren til det forkerte tegn og derefter trykke på **Clear/Back**.

### Gentage bogstaver

For at indtaste et tegn på den samme tast som det forrige tegn, skal du trykke på ► for at flytte markøren til højre, før du trykker på tasten igen.

## Specialtegn og symboler

Tryk på \*, # eller 0, og tryk derefter på ◀ eller ▶ for at flytte markøren til det ønskede symbol eller tegn. Tryk på OK for at vælge det. Symbolerne og tegnene herunder vil blive vist afhængigt af dit menuvalg.

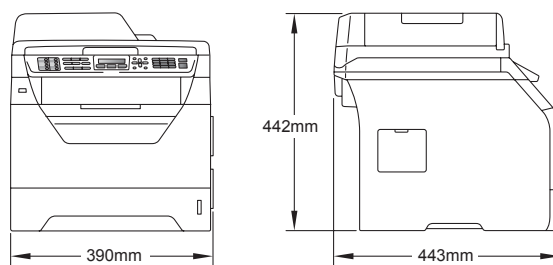
|           |     |                                              |
|-----------|-----|----------------------------------------------|
| Tryk på * | for | (mellemrum) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / € |
| Tryk på # | for | : ; < = > ? @ [ ] ^ _ \ ~ '   { }            |
| Tryk på 0 | for | Ä Ë Ö Ü Æ Ø Å Ñ 0                            |

## Generelt

|                             |                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Printertype</b>          | Laser                                                                                                                    |
| <b>Printmetode</b>          | Elektrofotografering ved scanning med en halvlederlaser                                                                  |
| <b>Hukommelseskapacitet</b> | 64 MB                                                                                                                    |
| <b>Display (LCD)</b>        | 16 tegn × 2 linjer                                                                                                       |
| <b>Strømkilde</b>           | 220 til 240 V, 50/60 Hz                                                                                                  |
| <b>Energiforbrug</b>        | Spids: 1080 W<br>Kopiering: Gennemsnitlig 570 W <sup>1</sup><br>Dvale: Gennemsnitlig 11 W<br>Standby: Gennemsnitlig 80 W |

<sup>1</sup> Ved kopiering af et enkelt ark.

### Dimensioner



|             |                   |                                              |
|-------------|-------------------|----------------------------------------------|
| <b>Vægt</b> | Med tromle/toner: | 15.7 kg (MFC-8380DN)<br>15,5 kg (MFC-8370DN) |
|-------------|-------------------|----------------------------------------------|

### Støjniveau

#### Lydeffekt <sup>1</sup>

|                    |                                                                              |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Drift (kopiering): | LwAd = 6,57 Bell (A)<br>(MFC-8380DN)<br>LwAd = 6,58 Bell (A)<br>(MFC-8370DN) |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|

Kontorudstyr med LwAd > 6,30 Bell (A) er ikke egnet til brug i lokaler, hvor der kræves ro. Sådant udstyr bør placeres i separate rum grundet støjledning.

|          |                      |
|----------|----------------------|
| Standby: | LwAd = 4,09 Bell (A) |
|----------|----------------------|

#### Lydtryk

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Drift (kopiering): | LPAm = 56 dB (A) |
| Standby:           | LPAm = 30 dB (A) |

<sup>1</sup> Målt i overensstemmelse med ISO9296

|                                               |                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Temperatur</b>                             | Drift:                                            | 10 til 32,5°C                                                                     |
|                                               | Opbevaring:                                       | 5 til 35°C                                                                        |
| <b>Fugtighed</b>                              | Drift:                                            | 20 til 80% (uden kondensering)                                                    |
|                                               | Opbevaring:                                       | 10 til 90% (uden kondensering)                                                    |
| <b>ADF (automatisk dokumentfremfører)</b>     | Op til 20 sider (stakkede) [80 g/m <sup>2</sup> ] |                                                                                   |
|                                               | Anbefalet miljø for de bedste resultater:         |                                                                                   |
|                                               | Temperatur:                                       | 20 til 30°C                                                                       |
|                                               | Fugtighed:                                        | 50% - 70%                                                                         |
|                                               | Papir:                                            | Xerox Premier TCF 80 g/m <sup>2</sup> eller<br>Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup> |
| <b>Papirbakke</b>                             | 250 ark a 80 g/m <sup>2</sup>                     |                                                                                   |
| <b>Bakke 2 (ekstra tilbehør) (MFC-8380DN)</b> | 250 ark a 80 g/m <sup>2</sup>                     |                                                                                   |

# Udskriftmedier

## Papir input

### Papirbakke

- Papirtype: Tyndt papir, almindeligt papir, kontraktpapir og transparenter <sup>1</sup> eller genbrugspapir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5 (ISO), A5, A5 (på den lange led), B6 (ISO), A6 og Executive
- Papirvægt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumkapacitet i papirmagasin: Op til 250 ark almindeligt papir a 80 g/m<sup>2</sup>

### Multifunktionsbakke (MP-bakke)

- Papirtype: Tyndt papir, almindeligt papir, tykt papir, kontraktpapir, transparenter, genbrugspapir, konvolutter eller etiketter <sup>1</sup>
- Papirstørrelse: Bredde: 69,8 til 216 mm  
Længde: 116 til 406,4 mm
- Papirvægt: 60 til 163 g/m<sup>2</sup><sup>2</sup>
- Multifunktionsbakkens maksimale kapacitet: Op til 50 ark almindeligt papir a 80 g/m<sup>2</sup>  
Op til 3 konvolutter

<sup>1</sup> Vi anbefaler, at du fjerner de udskrevne transparenter eller etiketter fra outputbakken, så snart de kommer ud af maskinen for at undgå, at de smitter af på hinanden.

<sup>2</sup> 60 til 105 g/m<sup>2</sup> ved duplexudskrivning.

### Bakke 2 (ekstra tilbehør) (MFC-8380DN)

- Papirtype: Tyndt papir, almindeligt papir, kontraktpapir eller genbrugspapir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5 (ISO), A5, B6 (ISO) og Executive
- Papirvægt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimum papirbakkekapacitet: Op til 250 ark almindeligt papir a 80 g/m<sup>2</sup>

|                          |                         |                                                            |
|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Paper-output</b>      | ■ Udfaldsbakke:         | Op til 150 ark (forsiden nedad ved levering i papirbakken) |
|                          | ■ Bageste udfaldsbakke: | Et ark (forsiden opad ved levering i papirbakken)          |
| <b>Duplexudskrivning</b> | ■ Papirstørrelse:       | A4                                                         |
|                          | ■ Papirvægt:            | 60 til 105 g/m <sup>2</sup>                                |
|                          | ■ Manuel duplex:        | Ja                                                         |
|                          | ■ Automatisk duplex:    | Ja                                                         |

# Fax

|                                       |                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kompatibilitet</b>                 | ITU-T Super Group 3                                                                                                                                                                                          |
| <b>Duplexfax (modtagelse)</b>         | Ja                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Kodningssystem</b>                 | MH/MR/MMR/JBIG                                                                                                                                                                                               |
| <b>Modemhastighed</b>                 | Automatisk fallback: 33.600 bps                                                                                                                                                                              |
| <b>1-sidet dokument</b>               | ADF-bredde: 148 til 215,9 mm<br>ADF-længde: 148 til 355,6 mm<br>Scannerglasbredde: Maks. 215,9 mm<br>Scannerglaslængde: Maks. 297 mm                                                                         |
| <b>2-Sidet (Duplex)</b>               | ADF-bredde: 148 til 215,9 mm                                                                                                                                                                                 |
| <b>Dokumentstørrelse (MFC-8380DN)</b> | ADF-længde: 148 til 297,0 mm                                                                                                                                                                                 |
| <b>Scanningsbredde</b>                | Maks. 208 mm                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Udskriftsbredde</b>                | Maks. 208 mm                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Gråtone</b>                        | 8 bit-niveauer                                                                                                                                                                                               |
| <b>Pollingtyper</b>                   | Standard, sikker, timer, fortløbende                                                                                                                                                                         |
| <b>Kontrastregulering</b>             | Automatisk/lys/mørk (manuel indstilling)                                                                                                                                                                     |
| <b>Opløsning</b>                      | Vandret: 8 dot/mm<br>Lodret<br><ul style="list-style-type: none"> <li>■ Standard: 3,85 linjer/mm</li> <li>■ Fin: 7,7 linjer/mm</li> <li>■ Foto: 7,7 linjer/mm</li> <li>■ Superfin: 15,4 linjer/mm</li> </ul> |
| <b>Enkeltryk-opkald</b>               | 16 (8 × 2)                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Hurtigopkald</b>                   | 300 modtagere                                                                                                                                                                                                |
| <b>Grupper</b>                        | Op til 20                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Rundsende</b>                      | 366 modtagere                                                                                                                                                                                                |
| <b>Automatisk genopkald</b>           | 3 gange med 5 minutters mellemrum                                                                                                                                                                            |
| <b>Forsinket opkald</b>               | 0, 1, 2, 3, 4 eller 5 opringninger                                                                                                                                                                           |
| <b>Kommunikationskilde</b>            | Offentligt telefonnet                                                                                                                                                                                        |
| <b>Hukommelsestransmission</b>        | Op til 600 <sup>1</sup> / <sub>500</sub> <sup>2</sup> sider                                                                                                                                                  |
| <b>Modtagelse uden papir</b>          | Op til 600 <sup>1</sup> / <sub>500</sub> <sup>2</sup> sider                                                                                                                                                  |

<sup>1</sup> "Sider" henviser til "Brother-skema nr. 1" (et typisk forretningsbrev, standardopløsning, JBIG-kode). Specifikationer og trykt materiale kan ændres uden forudgående varsel.

<sup>2</sup> "Sider" henviser til "ITU-T-testskema nr. 1" (et typisk forretningsbrev, standardopløsning, JBIG-kode). Specifikationer og trykt materiale kan ændres uden forudgående varsel.

# Kopi

|                                       |                                                      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Farve/sort-hvid</b>                | Monokrom                                             |
| <b>1-sidet dokument</b>               | ADF-bredde: 148 til 215,9 mm                         |
|                                       | ADF-længde: 148 til 355,6 mm <sup>1</sup>            |
|                                       | Scannerglasbredde: Maks. 215,9 mm                    |
|                                       | Scannerglaslængde: Maks. 297 mm                      |
| <b>2-Sidet (Duplex)</b>               | ADF-bredde: 148 til 215,9 mm                         |
| <b>Dokumentstørrelse (MFC-8380DN)</b> | ADF-længde: 148 til 297,0 mm                         |
| <b>Kopieringsbredde:</b>              | Maks. 208 mm                                         |
| <b>Flere kopier</b>                   | Stakker eller sorterer op til 99 sider               |
| <b>Reducere/Forstørre</b>             | 25% til 400% (i trin på 1%)                          |
| <b>Opløsning</b>                      | Maks. 1200 × 600 dpi                                 |
| <b>Tid for første kopi</b>            | Under 10,5 sekunder <sup>2</sup> (fra KLAR tilstand) |

<sup>1</sup> ADF'ens begrænsning er på 5 ark, når papiret er længere end A4.

<sup>2</sup> Tiden for den første kopiering kan variere afhængigt af opvarmningstiden for scannerlampen.



# Scanning

|                                       |                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farve/sort-hvid</b>                | Ja/Ja                                                                                                                                                                           |
| <b>Duplex-skanning (MFC-8380DN)</b>   | Ja                                                                                                                                                                              |
| <b>TWAIN-kompatibel</b>               | Ja (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/ Windows Vista®)<br>Mac OS X 10.3.9 eller nyere <sup>1</sup>                                                      |
| <b>WIA-kompatibel</b>                 | Ja (Windows® XP/Windows Vista®)                                                                                                                                                 |
| <b>Farvedybde</b>                     | 24 bit Farve                                                                                                                                                                    |
| <b>Opløsning</b>                      | Op til 19200 × 19200 dpi (interpoleret) <sup>2</sup><br>Op til 600 × 2400 dpi (optisk) <sup>2</sup> (Fra scannerpladen)<br>Op til 600 × 600 dpi (optisk) <sup>2</sup> (Fra ADF) |
| <b>1-sidet Dokumentstørrelse</b>      | ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm<br>ADF-længde: 148,0 til 355,6 mm <sup>3</sup><br>Scannerglasbredde: Maks. 215,9 mm<br>Scannerglaslængde: Maks. 297 mm                           |
| <b>2-Sidet (Duplex)</b>               | ADF-bredde: 148,0 til 215,9 mm                                                                                                                                                  |
| <b>Dokumentstørrelse (MFC-8380DN)</b> | ADF-længde: 148,0 til 297,0 mm                                                                                                                                                  |
| <b>Scanningsbredde</b>                | Maks. 210 mm                                                                                                                                                                    |
| <b>Gråtone</b>                        | 8 bit-niveauer                                                                                                                                                                  |

<sup>1</sup> Besøg adressen <http://solutions.brother.com/> for at finde de seneste driveropdateringer.

<sup>2</sup> Maksimum 1200 × 1200 dpi scanning med WIA-driver i Windows® XP/Windows Vista® (opløsning op til 19200 × 19200 dpi kan vælges ved hjælp af Brother-scannerhjælpeprogrammet)

<sup>3</sup> ADF'ens begrænsning er på 5 ark, når papiret er længere end A4.

# Udskrivning

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Emuleringer</b>                                 | PCL6, BR-Script3 (PostScript <sup>®</sup> 3™), IBM Pro-Printer XL, Epson FX-850                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Printerdriver</b>                               | Værtsbaseret driver til Windows <sup>®</sup> 2000 Professional XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista <sup>®</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>1</sup>  |
|                                                    | BR-Script3 (PPD-fil) til Windows <sup>®</sup> 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista <sup>®</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>1</sup> |
|                                                    | Macintosh-printerdriver til Mac OS X 10.3.9 eller nyere <sup>2</sup><br>BR-Script3 (PPD-fil) til Mac OS X 10.3.9 eller nyere <sup>2</sup>                                                                                                                                          |
| <b>Opløsning</b>                                   | 1200 dpi <sup>3</sup> , HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Udskrivningshastighed ved simplex</b>           | Op til 28 sider i minuttet (A4) <sup>4</sup> (MFC-8370DN)<br>Op til 30 sider i minuttet (A4) <sup>4</sup> (MFC-8380DN)                                                                                                                                                             |
| <b>Udskrivningshastighed ved duplexudskrivning</b> | Op til 13 sider i minuttet                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Tid for første udskrift</b>                     | Under 8,5 sekunder (fra KLAR tilstand og fra standardbakke)                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>1</sup> Kun udskrivning via netværk

<sup>2</sup> Besøg adressen <http://solutions.brother.com/> for at finde de seneste driveropdateringer.

<sup>3</sup> Indstillingen 1200 dpi (1200 x1200 dpi) reducerer udskrivningshastigheden.

<sup>4</sup> Udskrivningshastigheden kan ændre sig afhængigt af det dokument, du udskriver.

## Interfaces

**USB** Brug et USB 2.0-kabel (type A/B), der er under 2 m langt. <sup>1</sup> <sup>2</sup>

**Ethernet** Brug et Ethernet UTP-kabel kategori 5 eller større.

<sup>1</sup> Maskinen har en Hi-Speed USB 2.0-port. Denne maskine kan også sluttes til en computer, der har en USB 1.1-port.

<sup>2</sup> Tredjeparts USB-porte er ikke understøttet.

## Funktionen Direct Udskrivning

**Kompatibilitet** PDF version 1.7 <sup>1</sup>, JPEG, Exif + JPEG, PRN (oprettet med Brother-printerdriver), TIFF (scannet med alle Brother MFC- eller DCP-modeller), PostScript®3™ (oprettet med Brother BR-Script 3-printerdriver), XPS version 1.0.

<sup>1</sup> PDF-data, der indeholder JBIG2-billedfiler, JPEG2000-billedfiler eller transparente filer, understøttes ikke.

# Computerkrav

| Minimumssystemkrav og understøttede pc-softwarefunktioner |                                                                             |                                             |                                |                                                                                    |             |               |                                      |                |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------------------------------------|----------------|
| Computerplatform og operativsystemversion                 |                                                                             | Understøttede pc-softwarefunktioner         | Pc-interface <sup>3</sup>      | Processorens minimumhastighed                                                      | Minimum-RAM | Anbefalet RAM | Plads på harddisken til installation |                |
|                                                           |                                                                             |                                             |                                |                                                                                    |             |               | For drivere                          | For programmer |
| Windows®-operativsystem <sup>1</sup>                      | Windows® 2000 Professional <sup>5</sup>                                     | Udskrivning, PC-FAX <sup>4</sup> , Scanning | USB, 10/100 Base Tx (Ethernet) | Intel® Pentium® II eller tilsvarende                                               | 64 MB       | 256 MB        | 150 MB                               | 310 MB         |
|                                                           | Windows® XP Home® <sup>2 5</sup><br>Windows® XP Professional <sup>2 5</sup> |                                             |                                |                                                                                    | 128 MB      |               |                                      |                |
|                                                           | Windows® XP Professional x64 Edition                                        |                                             |                                | 64-bit-understøttet CPU (Intel®64 eller AMD64)                                     | 256 MB      | 512 MB        |                                      |                |
|                                                           | Windows Vista® <sup>2</sup>                                                 |                                             |                                | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 bit-understøttet CPU (Intel®64 eller AMD64) | 512 MB      | 1 GB          |                                      |                |

|                                                   |                                                                   |                                                        |                                              |                                                                                     |        |        |       |               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|---------------|
| Windows®-operativsystem <sup>1</sup><br>(fortsat) | Windows Server® 2003<br>(kun udskrivning via netværk)             | Udskrivning                                            | 10/100 Base Tx (Ethernet)                    | Intel® Pentium® III eller tilsvarende                                               | 256 MB | 512 MB | 50 MB | ikke relevant |
|                                                   | Windows Server® 2003 x64 Edition<br>(kun udskrivning via netværk) |                                                        |                                              | 64-bit-understøttet CPU (Intel® 64 eller AMD64)                                     |        |        |       |               |
|                                                   | Windows Server® 2008<br>(kun udskrivning via netværk)             |                                                        |                                              | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 bit-understøttet CPU (Intel® 64 eller AMD64) | 512 MB | 2 GB   |       |               |
| Macintosh-operativsystem                          | Mac OS X 10.3.9 til 10.4.3                                        | Udskrivning, PC-FAX-afsendelse <sup>4</sup> , Scanning | USB <sup>3</sup> , 10/100 Base Tx (Ethernet) | PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz                                                    | 128 MB | 256 MB | 80 MB | 400 MB        |
|                                                   | Mac OS X 10.4.4 eller nyere                                       |                                                        |                                              | PowerPC G4/G5-, Intel® Core™-processor                                              | 512 MB | 1 GB   |       |               |

<sup>1</sup> Internet Explorer 5.5® eller nyere

<sup>2</sup> Maksimal opløsning på 1200 × 1200 dpi ved scanning med WIA-driver i Windows® XP/Windows Vista® (opløsning op til 19200 x 19200 dpi kan vælges med scannerens hjælpeprogram).

<sup>3</sup> Tredjeparts USB-porte er ikke understøttet.

<sup>4</sup> PC-FAX understøtter kun faxmeddelelser i sort-hvid.

<sup>5</sup> PaperPort™ 11SE understøtter Microsoft® SP4 eller højere til Windows® 2000 og SP2 eller højere til XP.

Besøg adressen <http://solutions.brother.com/> for at finde de seneste driveropdateringer.

Alle varemærker, mærke- og produktnavne tilhører de respektive virksomheder.

# Forbrugsstoffer

|                      |                   |                                    |
|----------------------|-------------------|------------------------------------|
| <b>Toner levetid</b> | Starttonerpatron: | Ca. 2.000 sider (A4) <sup>1</sup>  |
|                      | Standard toner:   |                                    |
|                      | <b>TN-3230:</b>   | Ca. 3.000 sider (A4) <sup>1</sup>  |
|                      | Højtydende toner: |                                    |
|                      | <b>TN-3280:</b>   | Ca. 8.000 sider (A4) <sup>1</sup>  |
| <b>Tromle</b>        | <b>DR-3200:</b>   | Ca. 25.000 sider (A4) <sup>2</sup> |

<sup>1</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> Tromleeffektiviteten er en cirkaværdi og kan variere afhængigt af brug.

# Kabelbaseret Ethernet-netværk

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Netkortets modelnavn</b> | NC-6800h Type 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>LAN</b>                  | Du kan tilslutte maskinen til et netværk til udskrivning og scanning via netværk, PC Fax og fjerninstallation. <sup>1 2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Understøttelse af</b>    | Windows <sup>®</sup> 2000 Professional, Windows <sup>®</sup> XP, Windows <sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista <sup>®</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>2</sup> , Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>2</sup> og Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                             | Mac OS X 10.3.9 eller nyere <sup>3 4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Protokoller</b>          | <p>IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client og Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS Server, SSL/TLS, TFTP Client og Server, SMTP Client, APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNTP</p> <p>IPv6: (Som standard deaktiveret) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client og Server, TELNET Server, HTTP/HTTPS server, SSL/TLS, TFTP Client og Server, SMTP Client, APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, LLTD responder, Web Services Print, CIFS Client, SNTP</p> |
| <b>Netværkstype</b>         | Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (kabelført LAN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Management- hjælpeprogrammer <sup>5</sup>

BRAdmin Light til Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition, Windows Server<sup>®</sup> 2008 og Mac OS X 10.3.9 eller nyere <sup>4</sup>

BRAdmin Professional til Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition og Windows Server<sup>®</sup> 2008

Web BRAdmin til Windows<sup>®</sup> 2000 Professional, Windows<sup>®</sup> XP, Windows<sup>®</sup> XP Professional x64 Edition, Windows Vista<sup>®</sup>, Windows Server<sup>®</sup> 2003, Windows Server<sup>®</sup> 2003 x64 Edition og Windows Server<sup>®</sup> 2008

Klientcomputere med en webbrowser, som understøtter Java.

<sup>1</sup> PC-FAX-afsendelse til Mac

<sup>2</sup> Kun udskrivning via netværk

<sup>3</sup> Mac OS X 10.3.9 eller nyere (mDNS)

<sup>4</sup> Besøg adressen <http://solutions.brother.com/> for at finde de seneste driveropdateringer.

<sup>5</sup> BRAdmin Professional og Web BRAdmin kan hentes på adressen <http://solutions.brother.com/>



Dette er en omfattende liste over de funktioner og betegnelser, der forekommer i Brothers brugsanvisninger. Tilgængeligheden af disse funktioner afhænger af den model, du har købt.

**ADF (Automatisk dokumentfremfører)**

Dokumentet kan anbringes i ADF'en og scannes automatisk én side ad gangen.

**Afsender-id**

De gemte oplysninger, som vises øverst på de faxede sider. Oplysningerne omfatter afsenderens navn og faxnummer.

**Annuler job**

Annulerer et programmeret udskriftsjob og sletter maskinens hukommelse.

**Auto reduktion**

Reducerer størrelsen på indgående faxmeddelelser.

**Automatisk faxtransmission**

Sender en faxmeddelelse uden, at du skal løfte telefonrøret på den eksterne telefon.

**Automatisk genopkald**

En funktion, der sætter maskinen i stand til igen at kalde op til det sidste faxnummer efter fem minutter, hvis faxmeddelelsen ikke gik igennem, fordi linjen var optaget.

**Backup udskrift**

Maskinen udskriver en kopi af hver faxmeddelelse, der modtages og gemmes i hukommelsen. Det er en sikkerhedsfunktion, så du ikke mister meddelelser ved et strømsvigt.

**Batchtransmission**

Som en omkostningsbesparende funktion vil alle forsinkede faxmeddelelser til det samme faxnummer blive sendt som en enkelt transmission.

**Bipperlydstyrke**

Lydstyrkeindstillingen for bippet, når du trykker på en tast eller begår en fejl.

**CNG-toner**

De specielle toner (bip), som faxmaskinen udsender under automatisk genopkald for at fortælle den modtagende maskine, at en faxmaskine ringer op.

**Display (LCD) (liquid crystal display)**

Displayet på maskinen, der viser interaktive meddelelser under programmering på displayet og viser dato og klokkeslæt, når maskinen er ledig.

**Dual Access**

Maskinen kan scanne udgående faxmeddelelser eller planlagte job ind i hukommelsen, samtidig med at den sender en faxmeddelelse eller modtager eller udskriver en indgående faxmeddelelse.

**ECM (Error Correction Mode)**

Registrerer fejl under en faxtransmission og sender igen de sider i faxmeddelelsen, hvor der opstod en fejl.

**Ekstern telefon**

En TAD (Telephone Answering Device - telefonsvarer) eller en telefon, der er sat i stikket til din maskine.

**Ekstratelefon**

En telefon på faxnummeret, der er sat i en separat stikkontakt i væggen.

**Enkeltryk**

Taster på maskinens kontrolpanel, hvor du kan gemme numre, så det er nemt at foretage opkald. Du kan gemme et andet nummer på hver tast, hvis du trykker samtidig på **Shift** og en enkeltryk-tast.

## F/T ringetid

Det tidsrum, hvor Brother-maskinen pseudo-/dobbeltringer (når modtagefunktionen er indstillet til Fax/Tlf) for at gøre opmærksom på, at du skal løfte røret til en samtale, den har besvaret.

## Fax/Tlf

Du kan modtage faxmeddelelser og telefonopkald. Du kan ikke bruge denne funktion, hvis du anvender en TAD (Telephone Answering Device - telefonsvarer).

## Faxjournal

Giver oplysninger om de sidste 200 indgående og udgående faxmeddelelser. TX betyder Transmission. RX betyder Modtag.

## Faxlager

Du kan gemme faxmeddelelser i hukommelsen.

## Faxregistrering

Sætter maskinen i stand til at reagere på CNG-toner, hvis du afbryder et faxopkald for at besvare det.

## Faxtoner

De signaler, som faxmaskiner, der sender og modtager oplysninger, bruger.

## Fax-videresendelse

Sender en faxmeddelelse, der er modtaget i hukommelsen, til et andet forudprogrammeret faxnummer.

## Fin opløsning

Opløsningen er 203 × 196 dpi. Den bruges til små udskrifter og grafer.

## Fjernadgang

Mulighed for at få adgang til maskinen eksternt fra en tryknaptelefon.

## Fjernadgangskode

Din egen firecifrede kode (– – –\*), der giver dig mulighed for at kalde op og få adgang til din maskine fra en ekstern placering.

## Fjernaktiveringskode

Indtast denne kode (\* 5 1) når du besvarer et faxopkald fra en ekstratelefon eller en ekstern telefon.

## Forsinket fax

Sender din faxmeddelelse på et angivet tidspunkt senere på dagen.

## Forsinket opkald

Antallet af ringninger, før maskinen svarer i funktionerne *Kun fax* og *Fax/Tlf*.

## Gråtone

De grå nuancer bruges til kopiering og faxning af fotos.


## Gruppenummer

En kombination af enkelttryk- og hurtigopkaldsnumre, der er lagret i en enkelttryk- eller hurtigopkaldstast til rundsending.

## Hjælp-liste

En udskrift af den komplette menutabel, der kan bruges til programmering af maskinen, når du ikke har brugsanvisningen i nærheden.

## Hurtigopkald

Et forudprogrammeret nummer, så det er nemt at foretage opkald. Tryk på , indtast placeringens trecifrede hurtigopkaldsnummer, og tryk på **Start** for at foretage opkald.

## Journal-interval

Det forudprogrammerede tidsrum mellem automatisk udskrevne faxjournalrapporter. Du kan udskrive faxjournalrapporterne efter behov uden at forstyrre cyklusen.

## Kodningsmetode

Metode til kodning af oplysninger i dokumentet. Alle faxmaskiner skal anvende en minimumstandard af MH (Modified Huffman). Maskinen kan bruge bedre komprimeringsmetoder, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) og JBIG, hvis modtagermaskinen har samme kapacitet.

**Kommunikationsfejl (eller Komm. fejl)**

En fejl under faxafsending eller - modtagelse, som normalt forårsages af linjestøj eller statisk støj.

**Kompatibilitetsgruppe**

En faxmaskines evne til at kommunikere med en anden. Kompatibiliteten er sikret mellem ITU-T-grupper.

**Kontrast**

Indstilling til kompensation for mørke eller lyse dokumenter ved at gøre faxmeddelelser eller kopier af mørke dokumenter lysere eller lysere dokumenter mørkere.

**Liste med brugerindstillinger**

En udskrevet rapport, som viser de aktuelle indstillinger i maskinen.

**Listen Telefonindeks**

En oversigt over de navne og numre, der er gemt i enkelttryk- og hurtigopkaldshukommelsen, i numerisk rækkefølge.

**Manuel faxmeddelelse**

Når du løfter telefonrøret på den eksterne telefon, kan du høre, om modtagerfaxmaskinen svarer, før du trykker på **Start** for at starte transmissionen.

**Menutilstand**

Programmeringstilstand til ændring af maskinens indstillinger.

**Midlertidige indstillinger**

Du kan vælge visse funktioner til hver faxtransmission og kopiering uden at ændre standardindstillingerne.

**Modtagelse uden papir**

Modtager faxmeddelelser i maskinens hukommelse, når maskinen mangler papir.

**Nummervisning**

En tjeneste, der købes hos telefonselskabet og som giver dig mulighed for at se det nummer (eller navn) på den person, der ringer dig op.

**OCR (optical character recognition)**

Den medfølgende programssoftware ScanSoft™ PaperPort™ 11SE med OCR eller Presto! PageManager konverterer et billede med tekst til redigerbar tekst.

**Opløsning**

Antallet af lodrette og vandrette linjer pr. tomme.

**Oversøisk funktion**

Foretager midlertidige ændringer af faxtonerne, så støj og statisk støj på oversøiske linjer kan klares.

**Pause**

Gør det muligt at indsætte en forsinkelse på 3,5 sekunder under opkaldssekvensen, mens du foretager opkald med opkaldstastaturet eller gemmer enkelttryk- og hurtigopkaldsnumre. Tryk på **Redial/Pause** efter behov for at indsætte en længere pause.

**Polling**

Den proces, hvor en faxmaskine kalder op til en anden faxmaskine for at modtage ventende faxmeddelelser.

**Puls**

En form for opkald med nummerskive på en telefonlinje.

**Realtidstransmission**

Når hukommelsen er fuld kan du sende faxmeddelelser i realtid.

**Resterende job**

Du kan kontrollere, hvilke programmerede faxjob der venter i hukommelsen, og annullere jobbene enkeltvis.

**Ringelydstyrke**

Indstilling af lydstyrken for maskinens ringetoner.

**Rundsende**

Evnen til at sende den samme faxmeddelelse til mere end én modtager.

## **Scanning**

Den proces, hvor der afsendes et elektronisk billede af et papirdokument til din computer.

## **Søg**

En elektronisk, alfabetisk liste over gemte enkeltryk-, hurtigopkalds- og gruppenumre.

## **TAD (telephone answering device)**

Du kan tilslutte en ekstern TAD (telefonsvarer) til din maskine.

## **Tone**

En form for opkald med tryknaptelefon på en telefonlinje.

## **Transmission**

Afsendelse af faxmeddelelser via telefonlinjer fra maskinen til den modtagende faxmaskine.

## **Xmit-rapport**

### **(Transmissionsbekræftelsesrapport)**

En oversigt over hver transmission, som viser dato, klokkeslæt og nummer.

## A

|                                             |     |
|---------------------------------------------|-----|
| ADF (automatisk dokumentfremfører)          |     |
| brug af .....                               | 20  |
| faxning .....                               | 38  |
| Afsende maskinen .....                      | 163 |
| Anbefalet                                   |     |
| papir .....                                 | 16  |
| Annullering                                 |     |
| eksterne faxfunktioner .....                | 70  |
| faxjob i hukommelse .....                   | 47  |
| igangværende rundsending .....              | 41  |
| job, der afventer genopkald .....           | 47  |
| udskriftsjob .....                          | 8   |
| Apple Macintosh                             |     |
| Se din Softwarebrugsanvisning på cd-rom'en. |     |
| Automatisk                                  |     |
| faxgenopkald .....                          | 62  |
| faxmodtagelse .....                         | 50  |
| Faxregistrering .....                       | 52  |
| nem modtagelse .....                        | 52  |

## B

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Brugere med begrænset adgang ..... | 30 |
|------------------------------------|----|

## C

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| ControlCenter2 (Macintosh)                  |  |
| Se din Softwarebrugsanvisning på cd-rom'en. |  |
| ControlCenter3 (Windows)                    |  |
| Se din Softwarebrugsanvisning på cd-rom'en. |  |

## D

|                          |        |
|--------------------------|--------|
| Direct Udskrivning ..... | 94     |
| Direct-tast .....        | 95     |
| specifikation .....      | 191    |
| Display (LCD) .....      | 6, 165 |
| Hjælp-liste .....        | 79     |
| kontrast .....           | 27     |
| Dokument                 |        |
| papirstop .....          | 140    |
| sådan ilægges .....      | 20, 21 |

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| Dual Access .....           | 45     |
| Duplex (2-sidet)            |        |
| fejlfinding .....           | 141    |
| udskrivning                 |        |
| fra USB-flashenhed .....    | 96     |
| Duplex (2-sidet)            |        |
| kopiering .....             | 88, 89 |
| Duplex-tast (2-sidet) ..... | 88, 89 |
| Duplex-tast (2-sidet) ..... | 38     |
| Dvaelstilstand .....        | 27     |

## E

|                                          |                |
|------------------------------------------|----------------|
| Ekstern TAD (Telephone Answering Device) |                |
| tilslutning .....                        | 57             |
| Ekstern telefon, tilslutning .....       | 59             |
| Enkeltryk                                |                |
| opsætning .....                          | 63             |
| ændring .....                            | 64             |
| Enkeltryk                                |                |
| med .....                                | 61             |
| Enlarge/Reduce-tast .....                | 83             |
| Etiketter .....                          | 11, 14, 15, 19 |

## F

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| Fax, stand-alone                   |     |
| sende .....                        | 38  |
| Fax, standalone                    |     |
| afsendelse                         |     |
| annullering fra hukommelse .....   | 47  |
| forsinket batch .....              | 46  |
| forsinket fax .....                | 46  |
| fra ADF .....                      | 38  |
| fra hukommelse (Dual Access) ..... | 45  |
| fra scannerplade .....             | 39  |
| interferens på telefonlinje .....  | 133 |
| kontrast .....                     | 44  |
| manuel .....                       | 47  |
| opløsning .....                    | 44  |
| oversøisk .....                    | 46  |
| pollingtransmission .....          | 76  |
| realtidstransmission .....         | 45  |
| rundsending .....                  | 40  |

|                                             |          |  |
|---------------------------------------------|----------|--|
| modtagelse                                  |          |  |
| faxmodtagestempel                           | 53       |  |
| faxvideresendelse                           | 73       |  |
| forsinket opkald, indstilling               | 51       |  |
| fortløbende polling                         | 75       |  |
| fra lokaltelefon                            | 60       |  |
| i hukommelse (faxlager)                     | 67       |  |
| interferens på telefonlinje                 | 133      |  |
| modtagelse fra en ekstern                   |          |  |
| placering                                   | 71, 73   |  |
| nem modtagelse                              | 52       |  |
| pollingmodtagelse                           | 74       |  |
| tilpasning af størrelse til papir           | 53       |  |
| Fax/Tlf                                     |          |  |
| F/T-ringetid (dobbeltring)                  | 51       |  |
| modtage faxmeddelelser                      | 59       |  |
| Fax/Tlf, funktion                           |          |  |
| forsinket opkald                            | 51       |  |
| Fax/Tlf.                                    |          |  |
| nem modtagelse                              | 52       |  |
| Fax/Tlf.-tilstand                           |          |  |
| besvarelse fra lokaltelefoner               | 60       |  |
| faxmodtagekode                              | 60       |  |
| telefonsvarerkode                           | 60       |  |
| Faxkoder                                    |          |  |
| faxmodtagekode                              | 60       |  |
| fjernadgangskode                            | 70       |  |
| telefonsvarerkode                           | 60       |  |
| ændring                                     | 60, 70   |  |
| Faxlager                                    | 67       |  |
| aktivering                                  | 67       |  |
| deaktivering                                | 70       |  |
| udskrive fra hukommelsen                    | 54       |  |
| Faxvideresendelse                           |          |  |
| programmering af nummer                     | 67       |  |
| ændring fra ekstern placering               | 72, 73   |  |
| Fejlfinding                                 | 117      |  |
| dokumentstop                                | 140      |  |
| fejlmeddelelser på displayet                | 134      |  |
| hvis der opstår problemer med               |          |  |
| indgående opkald                            | 120      |  |
| kopikvalitet                                | 121      |  |
| netværk                                     | 123      |  |
| papirhåndtering                             | 122      |  |
| scanning                                    | 122      |  |
| software                                    | 122      |  |
| telefonlinje                                | 133      |  |
| udskriftskvalitet                           | 123, 126 |  |
| udskrivning                                 | 117, 121 |  |
| papirstop                                   | 141      |  |
| vedligeholdelsesmeddelelser på displayet    | 134      |  |
| Fejlmeddelelser på displayet                | 134      |  |
| Hukommelse fuld                             | 135      |  |
| Intet papir                                 | 135      |  |
| Kan ikke scanne XX                          | 137      |  |
| Kan ikke udskrive XX                        | 138      |  |
| Komm. Fejl                                  | 136      |  |
| Fjernadgang                                 |          |  |
| adgangskode                                 | 71       |  |
| Fjernindstilling                            |          |  |
| Se din Softwarebrugsanvisning på cd-rom'en. |          |  |
| Fjernmodtagelse                             | 70       |  |
| adgangskode                                 | 70       |  |
| hentning af faxmeddelelser                  | 71       |  |
| kommandoer                                  | 73       |  |
| Folio                                       | 15       |  |
| Forbrugsstoffer                             | 155      |  |
| Formindskelse                               |          |  |
| indgående faxmeddelelser                    | 53       |  |
| Forside                                     | 42       |  |
| egne kommentarer                            | 42       |  |
| for alle faxmeddelelser                     | 43       |  |
| kun til den næste faxmeddelelse             | 43       |  |
| trykt formular                              | 43       |  |
| Forsinket batchtransmission                 | 46       |  |
| Forsinket opkald, indstilling               | 51       |  |
| Funktion, gå til                            |          |  |
| fax                                         | 38       |  |
| kopi                                        | 82       |  |
| scan                                        | 7        |  |
| <b>G</b>                                    |          |  |
| Grupper til rundsending                     | 65       |  |
| Gråskala                                    | 187      |  |
| Gråtone                                     | 189      |  |
| <b>H</b>                                    |          |  |
| HJÆLP                                       | 80       |  |
| bruge menukaster                            | 165      |  |
| Displaymeddelelser                          | 165      |  |
| Hjælp-liste                                 | 80       |  |
| Meddelelser på displayet                    | 165      |  |
| Menutabel                                   | 165, 167 |  |

|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| Hukommelse                                 |         |
| tilføjelse af DIMM (ekstra tilbehør) ..... | 115     |
| installation .....                         | 116     |
| Hukommelse fuld, meddelelse .....          | 97, 135 |
| Hukommelses                                |         |
| lager .....                                | 165     |
| Hurtigopkald .....                         | 63      |
| enkeltryk-opkald                           |         |
| brugertilpas scanningsprofil .....         | 63      |
| med .....                                  | 61      |
| opsætning .....                            | 63      |
| ændring .....                              | 64      |
| gruppeopkald                               |         |
| opsætning af grupper til                   |         |
| rundsending .....                          | 65      |
| ændring .....                              | 64      |
| hurtigopkald                               |         |
| brugertilpas scanningsprofil .....         | 63      |
| med .....                                  | 61      |
| opsætning .....                            | 63      |
| ændring .....                              | 64      |
| opsætning .....                            | 63      |
| rundsending .....                          | 40      |
| brug af grupper .....                      | 40      |
| søg .....                                  | 62      |
| ændring .....                              | 64      |
| hurtigopkald                               |         |
| med .....                                  | 61      |

## J

---

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Job Cancel-tast ..... | 8 |
|-----------------------|---|

## K

---

|                             |            |
|-----------------------------|------------|
| Konvolutter .....           | 11, 14, 17 |
| Kopi                        |            |
| brug af ADF .....           | 85         |
| duplex .....                | 88, 89     |
| enkelt .....                | 82         |
| Enlarge/Reduce-tast .....   | 83         |
| fra scannerglaspladen ..... | 87         |
| gå til kopifunktion .....   | 82         |
| hukommelse fuld .....       | 91         |
| kontrast .....              | 82, 86     |
| kvalitet .....              | 85         |
| N i 1 (sidelayout) .....    | 87         |
| sortering (kun ADF) .....   | 85         |
| taster .....                | 8          |
| valg af bakke .....         | 88         |

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Kopiering                        |          |
| flere .....                      | 82       |
| midlertidige indstillinger ..... | 83       |
| taster .....                     | 83       |
| Kvalitet                         |          |
| kopiering .....                  | 85       |
| udskrivning .....                | 123, 126 |

## L

---

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Lokaltelefon, brug ..... | 60 |
| Lydstyrke, indstille     |    |
| bipper .....             | 25 |
| højtaler .....           | 25 |

## M

---

|                                            |          |
|--------------------------------------------|----------|
| Macintosh                                  |          |
| Se din Softwarebrugsanvisning på           |          |
| cd-rom'en.                                 |          |
| Manuel                                     |          |
| modtagelse .....                           | 50       |
| transmission .....                         | 47       |
| Manuelt                                    |          |
| opkald .....                               | 61       |
| Maskinoplysninger                          |          |
| Dataindikator .....                        | 9        |
| kontrol af tromlens resterende levetid     |          |
| og regelmæssig vedligeholdelse .....       | 161      |
| sidetællere .....                          | 161      |
| Meddelelsen Hukommelse fuld .....          | 48, 91   |
| Menutabel .....                            | 165, 167 |
| brug af menutaster .....                   | 165      |
| midlertidige kopieringsindstillinger ..... | 83       |
| Multi-linjetilslutninger (PBX) .....       | 58       |

## N

---

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| N i 1 (sidelayout) .....         | 87 |
| Netværk                          |    |
| faxning                          |    |
| Se din Softwarebrugsanvisning på |    |
| cd-rom'en.                       |    |
| Netværks                         |    |
| scanning                         |    |
| Se din Softwarebrugsanvisning på |    |
| cd-rom'en.                       |    |
| udskrivning                      |    |
| Se din Netværksbrugsanvisning på |    |
| cd-rom'en.                       |    |

## O

|                                                     |     |
|-----------------------------------------------------|-----|
| Opkald                                              |     |
| automatisk faxgenopkald .....                       | 62  |
| begrænsning af opkald .....                         | 34  |
| brug af Søg-tasten .....                            | 62  |
| enkeltryk .....                                     | 61  |
| grupper (rundsending) .....                         | 40  |
| hurtigopkald .....                                  | 61  |
| manuelt .....                                       | 61  |
| pause .....                                         | 63  |
| Opløsning                                           |     |
| fax (Standard, Fin, Superfin, Foto) .....           | 187 |
| faxmeddelelse (Standard, Fin, Superfin, Foto) ..... | 44  |
| indstilling for næste faxmeddelelse .....           | 44  |
| kopiere .....                                       | 188 |
| scanne .....                                        | 189 |
| udskrive .....                                      | 190 |
| Oversigt over betjeningspanel .....                 | 6   |

## P

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Pakke og afsende maskinen .....          | 163          |
| PaperPort™ 11SE med OCR                  |              |
| Yderligere oplysninger om adgang til     |              |
| Sådan gør du-vejledninger findes i din   |              |
| Softwarebrugsanvisning på cd-rom'en og i |              |
| hjælpfunktionen i programmet             |              |
| PaperPort™ 11SE.                         |              |
| Papir .....                              | 14, 185, 186 |
| anbefalet .....                          | 14           |
| dokumentstørrelse .....                  | 188, 189     |
| kapacitet .....                          | 15           |
| papirstop .....                          | 141          |
| størrelse .....                          | 15, 23       |
| sådan ilægges .....                      | 10           |
| type .....                               | 15, 22       |
| Papirstop                                |              |
| dokument .....                           | 140          |
| papir .....                              | 141          |
| PC Fax                                   |              |
| Se din Softwarebrugsanvisning på         |              |
| cd-rom'en.                               |              |
| Person søgning                           |              |
| programmering af                         |              |
| person søgnummer .....                   | 67           |

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| Polling                         |     |
| fortløbende polling .....       | 75  |
| pollingmodtagelse .....         | 74  |
| pollingtransmission .....       | 76  |
| Programmere din maskine .....   | 165 |
| Programmering af maskinen ..... | 165 |

## R

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Rapporter .....                | 78, 79 |
| Brugerindstillinger .....      | 79     |
| Faxjournal .....               | 79     |
| journal-interval .....         | 79     |
| Hjælp, liste .....             | 79     |
| Netværkskonfiguration .....    | 79     |
| sådan udskrives .....          | 80     |
| Telefonindeks, liste .....     | 79     |
| Transmissionsbekræftelse ..... | 78     |
| Redial/Pause-tast .....        | 63     |
| Reducering                     |        |
| kopier .....                   | 83     |
| Rengøre                        |        |
| koronatråd .....               | 151    |
| tromle .....                   | 152    |
| Rengøring                      |        |
| laserscannervindue .....       | 150    |
| scannerglasplade .....         | 149    |
| Resolution-tast .....          | 44     |
| Rundsending                    |        |
| annullering .....              | 41     |
| opsætning af grupper til ..... | 65     |

## S

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Scannerglasplade                    |        |
| faxning .....                       | 39     |
| sådan bruges .....                  | 21     |
| Scanning                            |        |
| Se din Softwarebrugsanvisning på    |        |
| cd-rom'en.                          |        |
| Search/Speed Dial-tast .....        | 61, 65 |
| Secure-tast .....                   | 8      |
| Serienummer                         |        |
| sådan findes det                    |        |
| ..... se indersiden af frontklappen |        |



|                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| Sidelayout (N i 1) .....            | 87  |
| Sikkerhed                           |     |
| begrænsning af opkald .....         | 34  |
| Indstilling af lås .....            | 33  |
| Secure Function Lock                |     |
| adgangskode for administrator ..... | 28  |
| brugere med begrænset adgang .....  | 30  |
| Offentlig bruger .....              | 29  |
| Secure-tast .....                   | 8   |
| Sikkerhedsinstruktioner .....       | 109 |
| Sortering .....                     | 85  |
| Statusindikator .....               | 9   |
| Stik                                |     |
| EXT                                 |     |
| ekstern telefon .....               | 59  |
| Telefonsvarer .....                 | 57  |
| Strømsvigt .....                    | 165 |
| Søg/Hurtigopkald-tast .....         | 62  |

## T

|                                                          |            |
|----------------------------------------------------------|------------|
| TAD (Telephone Answering Device),<br>ekstern .....       | 50         |
| indspille OGM .....                                      | 58         |
| tilslutning .....                                        | 57         |
| Tast for opløsning .....                                 | 6          |
| Tekst, indtastning .....                                 | 181        |
| Tel/R-tast .....                                         | 6          |
| Telefonlinje                                             |            |
| interferens .....                                        | 133        |
| multi-linje (PBX) .....                                  | 58         |
| problemer .....                                          | 118        |
| tilslutninger .....                                      | 57         |
| Telefonsvarer                                            |            |
| tilslutning .....                                        | 57         |
| Tilslutning                                              |            |
| ekstern TAD (telefonsvarer) .....                        | 57         |
| ekstern telefon .....                                    | 59         |
| Toner, udskiftning .....                                 | 156        |
| Tonerbesparelse .....                                    | 26         |
| Transparenter .....                                      | 10, 11, 14 |
| Tromle                                                   |            |
| kontrol af (resterende levetid) .....                    | 161        |
| rengøre .....                                            | 151, 152   |
| udskiftning .....                                        | 159        |
| Trådløs telefon (af et andet mærke end<br>Brother) ..... | 60         |
| typer .....                                              | 18         |

## U

|                                                |          |
|------------------------------------------------|----------|
| Udligning .....                                | 133      |
| Udskiftning                                    |          |
| toner .....                                    | 156      |
| tromle og regelmæssig<br>vedligeholdelse ..... | 159      |
| Udskrift                                       |          |
| Job Cancel-tast .....                          | 8        |
| kvalitet .....                                 | 123, 126 |
| problemer .....                                | 117, 121 |
| rapporter .....                                | 79       |
| Secure-tast .....                              | 8        |
| Udskrive                                       |          |
| drivere .....                                  | 190      |
| faxmeddelelse fra hukommelsen .....            | 54       |
| opløsning .....                                | 190      |
| specifikationer .....                          | 190      |
| Udskrivning                                    |          |
| papirstop .....                                | 141      |
| Se din Softwarebrugsanvisning på<br>cd-rom'en. |          |
| Udskrivnings<br>taster .....                   | 8        |

## V

|                                                 |     |
|-------------------------------------------------|-----|
| Valg af bakke .....                             | 88  |
| Valgt bakke, indstilling                        |     |
| fax .....                                       | 24  |
| kopi .....                                      | 23  |
| udskrivning .....                               | 24  |
| Vedligeholdelse, regelmæssig .....              | 148 |
| kontrol af tromlens resterende<br>levetid ..... | 161 |
| udskiftning                                     |     |
| toner .....                                     | 156 |
| tromle .....                                    | 159 |
| Volume, indstille<br>ringe .....                | 25  |

## W

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| Windows®                                       |  |
| Se din Softwarebrugsanvisning på<br>cd-rom'en. |  |

**brother**<sup>®</sup>

Denne maskine er kun godkendt til brug i det land, hvor den er købt. Lokale afdelinger hos Brother og deres forhandlere vil kun servicere de maskiner, der er købt i deres egne lande.