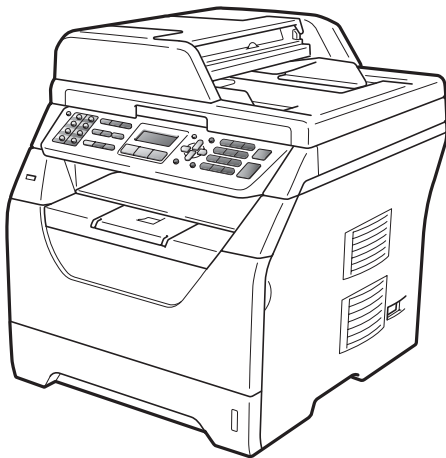


BRUKERMANUAL



MFC-8370DN
MFC-8380DN

Hvis du må ringe kundeservice

Vennligst fyll ut følgende informasjon for fremtidig referanse:

Modellnummer: MFC-8370DN og MFC-8380DN
(sett ring rundt modellnummeret ditt)

Serienummer: ¹ _____

Kjøpsdato: _____

Forhandler: _____

¹ Du finner serienummeret på baksiden av enheten. Ta vare på denne brukermanualen sammen med kjøpskvitteringen, som et bevis på kjøpet, i tilfelle tyveri, brann eller garantiservice.

Registrer produktet på nettet på adressen:

<http://www.brother.com/registration/>

Ved å registrere produktet hos Brother, vil du bli registrert som den originale eieren av produktet. Din registrering hos Brother

- kan fungere som bekreftelse på kjøpsdatoen for produktet i tilfelle du mister kvitteringen; og
- kan hjelpe deg med et forsikringskrav hvis du mister produktet og tapet dekkes av forsikringen.

Informasjon om godkjenning og erklæring om kompilering og utgivelse

DETTE APPARATET ER KONSTRUERT FOR BRUK MED EN TOLEDER ANALOG TELELINJE I DET OFFENTLIGE TELENETTET OG MED TILKOBLING OVER EGNET KONTAKT.

INFORMASJON OM GARANTI

Brother informerer herved om at dette produktet ikke nødvendigvis vil fungere korrekt i et annet land enn der det opprinnelig ble kjøpt, og gir ikke noen som helst garanti i tilfelle dette produktet brukes i offentlige telekommunikasjonslinjer i et annet land.

Erklæring vedrørende kompilering og utgivelse

Denne håndboken er utarbeidet og utgitt under overoppsyn av Brother Industries Ltd., og inneholder alle de nyeste produktbeskrivelser og spesifikasjoner.

Innholdet i denne håndboken og spesifikasjonene for dette produktet kan endres uten varsel.

Brother forbeholder seg retten til å gjøre endringer uten varsel i spesifikasjonene og materialet heri, og skal ikke kunne holdes ansvarlig for eventuelle skader (inkludert følgeskader) som måtte oppstå på grunnlag av tillit til dette materialet, inkludert, men ikke begrenset til, typografiske og andre feil relatert til utgivelsen.

Konformitetserklæring



EC Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries Ltd.,
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,
NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group3
Model Name : MFC-8370DN, MFC-8380DN

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety	EN60950-1:2006
EMC	EN55022:2006 Class B EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003 EN61000-3-2:2006 EN61000-3-3:1995 + A1:2001 + A2:2005

Year in which CE marking was first affixed : 2008

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 30th September, 2008

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Junji Shiota
General Manager
Quality Management Dept.

Konformitetserklæring

Produsent

Brother Industries Ltd.,

15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku, Nagoya 467-8561, Japan

Fabrikk

Brother Technology (Shenzhen) Ltd.,

NO6 Gold Garden Ind. Nanling Buji, Longgang, Shenzhen, Kina

Erklærer herved at:

Produktets beskrivelse : Faksmaskin
Skriv inn : Gruppe 3
Produktnavn : MFC-8370DN, MFC-8380DN

er i overensstemmelse med delene av R & TTE-direktivet (1999/5/EC), og vi erklærer overensstemmelse med følgende standarder:

Harmoniserte standarder tatt i bruk:

Sikkerhet	EN60950-1:2006
EMC	EN55022:2006klasse B
	EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
	EN61000-3-2:2006
	EN61000-3-3:1995 + A1:2001 + A2:2005

Året for når CE-merket først ble tatt i bruk: 2008

Utstedt av : Brother Industries, Ltd.
Dato : 30. september, 2008
Sted : Nagoya, Japan

Innholdsfortegnelse

Avsnitt I Generelt

1	Generell informasjon	2
	Bruke dokumentasjonen	2
	Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen	2
	Tilgang til programvarehåndboken og brukerhåndboken for nettverket	3
	Vise dokumentasjonen	3
	Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)	5
	Kontrollpaneloversikt	6
	Datallys-indikatorer	9
2	Legge i papir og dokumenter	10
	Legge i papir og utskriftsmedia	10
	Legge papir i det vanlige papirmagasinet	10
	Legge papir i flerbruksskuffen (MP-skuff)	11
	Ikke skrivbart område	13
	Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes	14
	Anbefalt papir og utskriftsmedia	14
	Type og størrelse på papiret	15
	Håndtere og bruke spesialpapir	16
	Legge i dokumenter	20
	Ved å bruke automatisk dokumentmater (ADF)	20
	Ved å bruke skannerglassplaten	21
3	Hovedoppsett	22
	Modustimer	22
	Papirinnstillinger	22
	Papirtype	22
	Papirstørrelse	23
	Valg av magasin i kopieringsmodus	23
	Valg av magasin faksmodus	24
	Valg av magasin utskriftsmodus	25
	Voluminnstillinger	25
	Ringevolum	25
	Volum til pipetone	25
	Høyttalervolum	26
	Automatisk skifte mellom sommer-/vintertid	26
	Miljøfunksjoner	27
	Tonersparing	27
	Hvilemodus	27
	LCD-kontrast	28

4 Sikkerhetsfunksjoner 29

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)	29
Stille inn passordet for administratoren	29
Endre passordet for administratoren	30
Sette opp felles brukeren.....	30
Sette opp brukere med begrenset tilgang	31
Skru på/av Secure Function Lock.....	31
Bytte brukere	32
Minnelås (MFC-8370DN).....	32
Angi passordet.....	33
Endre Minnelås-passordet.....	33
Slå på/av Minnelås	33
Stille lås	34
Angi passordet.....	34
Endre passordet for innstillingslåsen.....	34
Aktivere eller deaktivere innstillingslåsen	35
Begrenserringing.....	35
Begrensning av talltastatur.....	35
Begrensning av direktevalg	36
Begrensning av hurtigvalg	36

Avsnitt II Faks

5 Sende faks 38

Slik sender du faks	38
Aktivere faksmodus	38
Sende en énsidig faks fra den automatiske dokumentmateren.....	38
Sende en tosidig faks fra den automatiske dokumentmateren (MFC-8380DN)	38
Sende en faks fra skannerglassplaten	39
Fakse dokumenter i størrelsen Letter fra skannerglassplaten.....	40
Avbryte en faks som er i gang	40
Grupperesending	40
Avbryte en kringkasting som pågår	41
Andre alternativer ved sending	41
Sende fakser med mange innstillinger	41
Elektronisk faksforside.....	42
Kontrast	43
Endre faksoppløsning.....	44
Dobbel tilgang.....	44
Sending i sanntid	44
Oversjøisk modus.....	45
Utsatt faks.....	45
Utsatt satsvis sending.....	45
Sjekke og avbryte jobber som venter	46
Sende faks manuelt.....	46
Meldingen Minnet er fullt	46
Maksimal kapasitet for ADF-utskuffen.....	47

6 Motta faks 48

Mottaksmoduser	48
Velge mottaksmodus	48
Bruke mottaksmodi	49
Kun fax	49
Fax/Tel.....	49
Manuell	49
Ekstern TAD	49
Innstillinger for mottaksmodi	50
Ringeforsinkelse	50
F/T-ringetid (kun Faks/Tel-modus)	50
Faksdeteksjon	51
Stille inn skrivetrykket	51
Andre mottaksfunksjoner	52
Skrive ut en forminskjet innkommende faks	52
Tosidig utskrift for Faks-modus	52
Stille inn faksmottaksstempel	52
Motta fakser til minnet	53
Skrive ut faks fra minnet	53
Mottak ved Tom for papir.....	53

7 Telefon og eksterne enheter 54

Telefonlinjetjenester.....	54
Angi telefonlinjetype	54
Koble til en ekstern telefonsvarer (TAD)	55
Tilkoblinger	55
Spille inn utgående beskjed.....	56
Flerlinjetilkoblinger (hussentral).....	56
Ekstern og biapparat.....	57
Betjening fra eksterne telefoner og biapparater	57
Kun Faks/Tel-modus	57
Koble til eksterne telefoner eller biapparater	57
Bruke et trådløst eksternt håndsett som ikke er fra Brother	58
Bruke fjernkodene	58

8 Slå og lagre numre 59

Slik slår du telefonnumre	59
Slå telefonnumre manuelt.....	59
Direktevalg slå telefonnumre	59
Hurtig oppringing	59
Søk	60
Faksgjenoppringning	60
Lagre numre	60
Lagre en pause.....	60
Lagre direktevalgnummer	60
Lagre hurtigvalgnummer.....	61
Endre direktevalg- og hurtigvalgnummer.....	62
Sette opp grupper for gruppesending	62
Kombinere kortnumre	63

9	Fjernalternativer for faks	64
	Faksvideresending.....	64
	Fakslagring	64
	PC-Faks-mottak.....	65
	Endre fjernalternativer for faks.....	66
	Deaktivere fjernalternativer for faks	67
	Fjerninnhenting	67
	Opprette fjerntilgangskode	67
	Bruke fjerntilgangskoden	68
	Hente inn faksmeldinger.....	68
	Endre faksvideresendingsnummeret	69
	Fjernkommandoer for faks.....	70
10	Polling	71
	Polling motta	71
	Sikret polling	71
	Utsatt polling.....	72
	Sekvensiell polling	72
	Polling sende	73
	Oppsett for pollet sending.....	73
	Oppsett for pollet sending med sikkerhetskode.....	74
11	Skrive ut rapporter	75
	Faksrapporter	75
	Sendingsverifiseringsrapport	75
	Faksaktivitetsrapport	75
	Rapporter.....	76
	Slik skriver du ut rapporter.....	77

Avsnitt III Kopiere

12	Kopiere	80
	Slik kopierer du	80
	Aktivere kopieringsmodus	80
	Lage én enkelt kopi	80
	Lage flere kopier.....	80
	Stanse kopiering.....	80
	Kopieringsalternativer (midlertidige innstillinger)	81
	Forstørre eller forminske kopiert bilde	81
	Bruke Options-tasten.....	82
	Sortere kopier med den automatiske dokumentmateren.....	83
	Forbedre kopieringskvalitet	83
	Justere kontrast og lysstyrke	84
	Lage N i 1 kopier (sideoppsett).....	85
	Valg av magasin	86

Tosidig kopiering	87
Tosidig kopi (vending av lang kant)	87
Avansert tosidig kopi (vending av kort kant)	88
Meldingen Minnet er fullt	89

Avsnitt IV Direkteutskrift

13 Skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring 92

Filformater som støttes	92
Opprette en PRN- eller PostScript® 3™-fil for direkteutskrift	92
Skrive ut data direkte fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring	93
Forstå feilmeldingene	95

Avsnitt V Programvare

14 Programvare- og nettverksfunksjoner 98

Slik leser du brukermanualen i HTML-format	98
Windows®	98
Macintosh	99

Avsnitt VI Tillegg

A Sikkerhet og juridisk informasjon 102

Velge plassering	102
Å bruke maskinen på en sikker måte	103
Viktige sikkerhetsinstruksjoner	107
IEC60825-1+A2:2001-spesifikasjon	108
IT-strømsystem	109
LAN-tilkobling	109
Radiostøy	109
IT-strømforsyningssystem	109
EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419	110
EU-direktiv 2006/66/EC - Fjerning eller utskifting av batteriet	110
Internasjonal ENERGY STAR® samsvarserklæring	110
Libtiff kopibeskyttelse og lisens	111
Varemerker	112

B	Alternativer	113
	Tilleggsmagasin (LT-5300) (MFC-8380DN)	113
	Minne	113
	Installere ekstra minne	114
C	Feilsøking og regelmessig vedlikehold	115
	Feilsøking	115
	Dersom du har problemer med maskinen din	115
	Forbedre utskriftskvaliteten	124
	Stille inn ringetonedeteksjon	131
	Støy på telefonlinjen	131
	Feil- og vedlikeholdsmeldinger	132
	Overføre faksene dine eller Faksaktivitetsrapporten	136
	Dokumentstopp	137
	Papirstopp	138
	Regelmessig vedlikehold	145
	Rengjøre maskinen utvendig	145
	Rengjøre skanneren	146
	Rengjøre laserskannervinduet	147
	Rengjøre korona-tråd	149
	Rengjøre trommelenheten	150
	Skifte forbruksmaterieell	153
	Skifte ut en tonerkasset	154
	Skifte ut trommelenheten	157
	Skifte ut periodiske vedlikeholdsdeler	159
	Maskininformasjon	159
	Kontrollere serienummeret	159
	Kontrollere sidetellerne	159
	Kontrollere levetid på delene	159
	Tilbakestill	160
	Slik tilbakestiller du	160
	Pakke og transportere maskinen	161
D	Meny og funksjoner	163
	Programmering i displayet	163
	Menytabell	163
	Lagring i minnet	163
	Menytaster	163
	Slik får du tilgang til menymodus	164
	Menytabell	165
	Skrive inn tekst	178

E	Spesifikasjoner	180
	Generelt	180
	Utskriftsmedier	182
	Faks	184
	Kopiering	186
	Skanning	187
	Utskrift	188
	Grensesnitt	189
	Direct Print-funksjon	189
	Datamaskinkrav	190
	Forbruksmaterieil	192
	Ethernet-koblet nettverk	193
F	Ordlister	195
G	Stikkordliste	198



Generelt

Generell informasjon	2
Legge i papir og dokumenter	10
Hovedoppsett	22
Sikkerhetsfunksjoner	29

Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Les gjennom dokumentasjonen slik at du kan få det aller beste ut av maskinen.

Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.

Fet skrift	Fet skrift angir taster på maskinens kontrollpanel eller på dataskjermen.
<i>Kursiv</i>	Tekst i kursiv fremhever et viktig punkt eller refererer til et relatert emne.
Courier New	Skrifttypen Courier New angir meldingene i displayet på maskinen.

ADVARSEL

Advarsel-symbolet forteller deg hvilke forholdsregler du bør ta for å hindre personskade.

FORSIKTIG

Forsiktig spesifiserer prosedyrer som du må følge eller unngå for å forhindre mulige mindre skader.

VIKTIG

VIKTIG beskriver prosedyrer om du må følge eller unngå for å forhindre mulige maskinproblemer eller skade på andre gjenstander.



Symbolet for elektriske skader varsler deg om mulig elektrisk støt.



Symbolene for varm overflate advarer deg mot å berøre maskindeler som er varme.



Merknader forteller hva du bør gjøre i en bestemt situasjon, eller gir tips om hvordan den aktuelle funksjonen fungerer sammen med andre funksjoner.

Tilgang til programvarehåndboken og brukerhåndboken for nettverket

Denne Brukermanualen inneholder ikke all informasjon om maskinen slik som hvordan en skal bruke den avanserte funksjonene til faks, skriver, skanner, PC-faks og nettverk. Når du vil lære mer om disse operasjonene, les gjennom **Programvarehåndbok** og **Brukerhåndbok for nettverket**.

Vise dokumentasjonen

Vise dokumentasjonen (Windows®)

For å se dokumentasjonen går du til **Start**-menyen, peker på **Brother, MFC-XXXX** (hvor XXXX er modellnavnet ditt) fra programgruppen, til slutt klikker du på **Brukermanual i HTML-format**.

Hvis du ikke har installert programvaren, kan du finne dokumentasjonen ved å gjøre følgende:

- 1 Slå på datamaskinen. Sett inn Brother CD-platen merket Windows® i CD-stasjonen.
- 2 Hvis skjermbildet for valg av språk vises, klikker du språket du bruker.

- 3 Hvis skjermen for modellnavn vises, klikk på modellnavnet ditt. Hovedmenyen for CD-platen vises.



Hvis du ikke får frem dette vinduet, bruker du Windows® Utforsker til å kjøre programmet *Start.exe* i rotkatalogen på Brother CD-platen.

- 4 Klikk på **Dokumentasjon**.
- 5 Klikk dokumentasjonen du ønsker å lese:

- HTML-dokumenter (2 håndbøker): **Programvarehåndbok** og **Brukerhåndbok for nettverket** i HTML-format.

Det anbefales å bruke dette formatet ved visning på datamaskinen.

- PDF-dokumenter (4 håndbøker): **Brukermanual** for frittstående operasjoner, **Programvarehåndbok**, **Brukerhåndbok for nettverket** og **hurtigstartguide**.

Det anbefales å bruke dette formatet når du skal skrive ut håndbøkene. Klikk for å gå til Brother Solutions Center, der du kan vise eller laste ned PDF-dokumentene. (Du trenger Internett-tilgang og programvare for å lese PDF-dokumenter.)

Slik finner du skannerinstruksjoner

Du kan skanne dokumenter på flere måter. Du finner instruksjonene her:

Programvarehåndbok:

- Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren i kapittel 2
- Skanne et dokument ved hjelp av WIA-driveren (Windows® XP/Windows Vista®) i kapittel 2
- Bruke ControlCenter3 i kapittel 3
- Nettverksskanning i kapittel 4

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE med OCR-brukerveiledninger:

- Du finner hele ScanSoft™ PaperPort™ 11SE med OCR-brukerveiledninger under Hjelp i programmet ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Vise dokumentasjon (Macintosh)

- 1 Slå på Macintosh-maskinen. Sett inn Brother CD-platen merket Macintosh i CD-stasjonen.
- 2 Følgende vindu vises.



- 3 Dobbeltklikk på ikonet **Documentation**.
- 4 Hvis skjermbildet for valg av språk vises, dobbeltklikker du språket du bruker.
- 5 Dobbeltklikk på den øverste sidefilen for å se **Programvarehåndbok** og **Brukerhåndbok for nettverket** i HTML-format.
- 6 Klikk dokumentasjonen du vil lese.
 - **Programvarehåndbok**
 - **Brukerhåndbok for nettverket**



Merk

Dokumentene er også tilgjengelige i PDF-format (4 håndbøker): **Brukermanual** for frittstående operasjoner, **Programvarehåndbok**, **Brukerhåndbok for nettverket** og **hurtigstartguide**. Det anbefales å bruke PDF-formatet når du skal skrive ut håndbøkene.

Dobbeltklikk på **Brother Solutions Center**-ikonet for å gå til Brother Solutions Center, der du kan vise eller laste ned PDF-dokumentene. (Du trenger Internett-tilgang og programvare for å lese PDF-dokumenter.)

Slik finner du skannerinstruksjoner

Du kan skanne dokumenter på flere måter. Du finner instruksjonene her:

Programvarehåndbok:

- Skanning i kapittel 9
- Bruke ControlCenter2 i kapittel 10
- Nettverksskanning i kapittel 11

Presto! PageManager-brukerhåndbok:

- Den komplette Presto! PageManager-brukerhåndboken er tilgjengelig fra Help-delen i Presto! PageManager-programmet.

Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)

Du kan finne all kontaktinformasjonen som du måtte trenge, som Web-støtte (Brother Solutions Center)

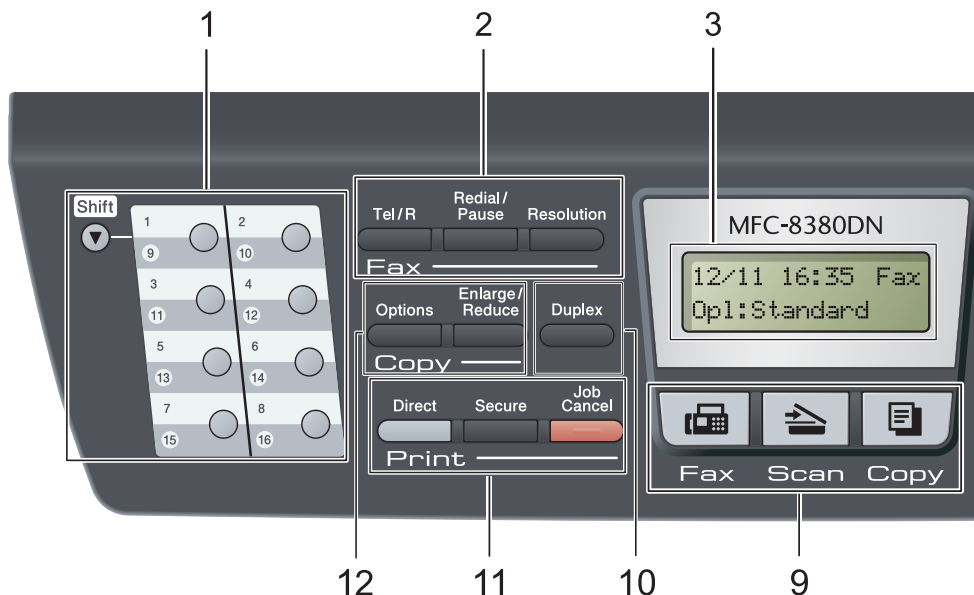
- Klikk på **Brother kundestøtte** på hovedmenyen. Følgende skjermbilde vil komme til syne:



- For å få tilgang til websiden vår (<http://www.brother.com/>) klikk på **Brothers hjemmeside**.
- For de siste nyhetene og produktstøtteinformasjon (<http://solutions.brother.com/>), klikk på **Brother Solutions Center**.
- For å besøke websiden vår for original/ekte Brother rekvisita (<http://www.brother.com/original/>), klikk på **Rekvisitainformasjon**.
- For å gå tilbake til hovedsiden, klikk på **Tilbake**, eller klikk på **Avslutt** hvis du er ferdig.

Kontrollpaneloversikt

MFC-8370DN og MFC-8380DN har de samme tastene.



1 Direktevalg (taster)

Disse 8 tastene gir umiddelbar tilgang til opptil 16 forhåndslagrede numre.

Shift

Gir deg tilgang til direktevalgnumrene 9 til 16 når de holdes nede.

2 Faks- og telefontaster:

Tel/R

Denne tasten brukes for å ha en telefonsamtale etter å ha tatt opp det eksterne håndsettet under F/T pseudo-ringning.

Når maskinen er tilkoblet en hussentral, brukes denne tasten til å få bylinje, kalle opp sentralbordet igjen, eller overføre en samtale til en annen internlinje.

Resolution

Brukes til å stille inn oppløsningen når du sender en faks.

Redial/Pause

Slår det sist ringte nummeret på nytt. Det setter også inn en pause under programmering av en rask ringetone eller ved ringing av et nummer manuelt.

3 Display

Viser meldinger som hjelper deg å stille inn og bruke maskinen.

4 Datalys

Lysen blinker etter maskinstatusen.

5 Menytester:

Menu

Gir deg tilgang til menyen, der du kan programmere innstillingene for denne maskinen.

Clear/Back

Sletter de angitte dataene eller lar deg avbryte gjeldende innstilling.

OK

Lar deg lagre innstillingene på maskinen.

Volumentaster


◀ eller ▶

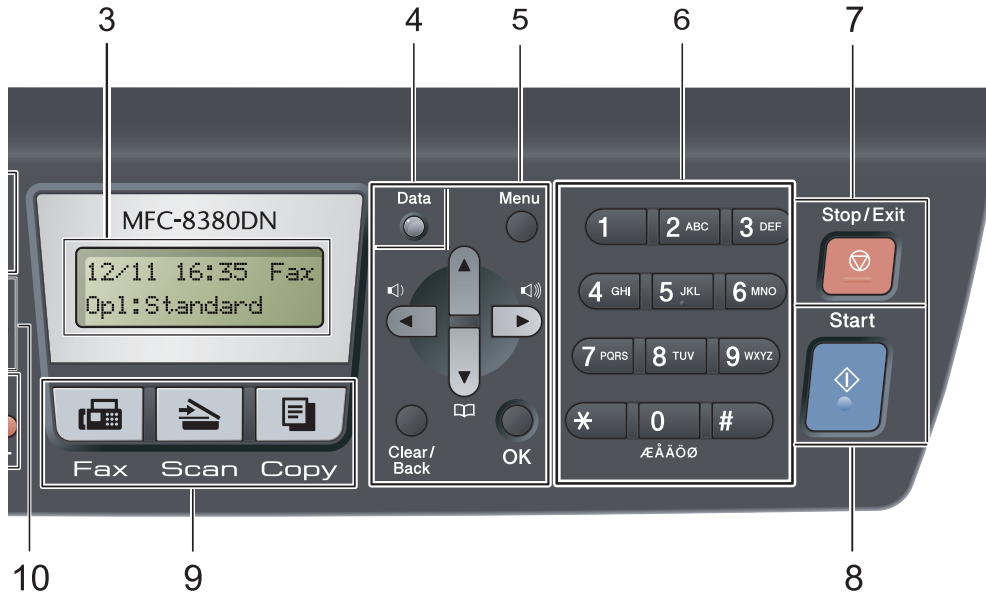
Trykk for å bla bakover eller framover gjennom menyvalgene. Trykk for å endre volum når maskinen er i faks- eller hvilemodus.

▲ eller ▼

Trykk for å bla gjennom menyene og alternativene.



Lar deg søke etter nummer som er lagret i minnet. Den gir deg også rask tilgang til nummer hvis du trykker på , og deretter taster inn et tresifret nummer.



6 Talltastatur

Bruk disse tastene til å slå telefon- og faksnumre samt som tastatur for å taste inn informasjon i maskinen.

7 Stop/Exit

Stopper en handling eller avslutter en meny.

8 Start

Lar deg starte å sende fakser, ta kopier eller skanne.

9 Modustaster:



Fax

Stiller maskinen i faksmodus.



Scan

Stiller maskinen i skannemodus.
(Se i *programvarehåndboken* på CD-platen hvis du vil ha mer informasjon om skanning.)



Copy

Stiller maskinen i kopieringsmodus.

10 Duplex

Velg Tosidig for å kopiere på begge sider av papiret. (Skanning og utskrift for MFC-8380DN, kun utskrift for MFC-8370DN)

11 Print taster:

Direct

Lar deg skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon som er koblet direkte til maskinen. (Se *Skrive ut data direkte fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring* på side 93)

Secure

Du kan skrive ut data som er lagret i minnet når du taster inn ditt firesifrede passord. (Se i *programvarehåndboken* på CD-platen hvis du vil ha mer informasjon om bruk av Secure-tasten.)

Når du bruker Secure Function Lock kan du bytte mellom brukere med begrenset tilgang når du holder nede **Shift** samtidig som du trykker på **Secure**.
(Se *Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)* på side 29.)

Job Cancel

Avbryter en programmert utskriftsjobb og tømmer det fra maskinens minne.

For å avbryte flere utskriftsjobber, hold nede denne tasten til displayet viser Avb. jobb (Alle).

12 Copytaster

Options

Du kan raskt og enkelt velge midlertidig innstilling for kopiering.




Enlarge/Reduce

Forminsker eller forstørrer kopier.

Datalys-indikatorer

Data-lyset vil blinke og slukkes eller tennes etter statusen til maskinen.



Lys	Statuslys	Maskinens status	Beskrivelse
	Lyset er slukket.	Driftsklar	Maskinen er klar for utskrift, i hvilemodus, det finnes ingen utskriftsdata eller strømbryteren er slått av.
	Lyset er tent.	Data gjenstår i minnet	Utskriftsdata gjenstår i minnet til maskinen.
	Lyset blinker.	Mottar data.	Maskinen mottar enten data fra datamaskinen, behandler data i minnet eller skriver ut.

2

Legge i papir og dokumenter

Legge i papir og utskriftsmedia

Maskinen kan mate inn papir fra det vanlige papirmagasinet, det nedre tilleggsmagasinet (MFC-8380DN) eller flerbruksskuffen.

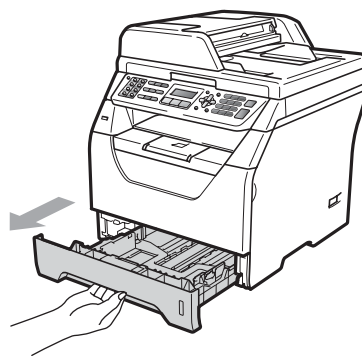
Vær oppmerksom på følgende når du legger papiret i papirmagasinet:

- Hvis programmet støtter papirstørrelsesvalg på utskriftsmenyen, kan du velge papir i programmet. Hvis programmet ikke støtter dette, kan du angi papirstørrelsen i skriverdriveren eller ved hjelp av knappene på kontrollpanelet.

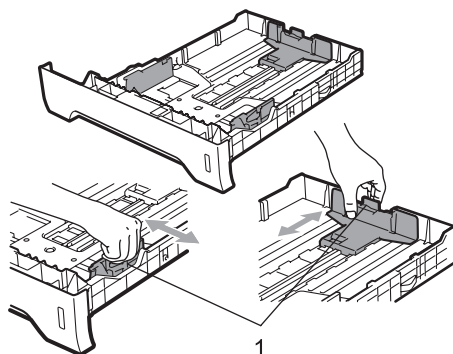
Legge papir i det vanlige papirmagasinet

Utskrift på vanlig papir, tynt papir, fint papir, resirkulert papir eller transparenter fra papirmagasinet

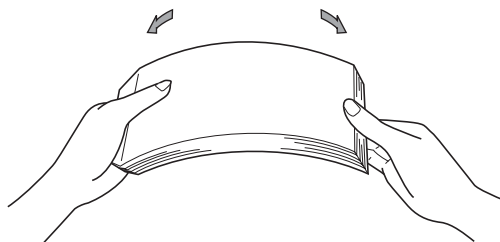
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



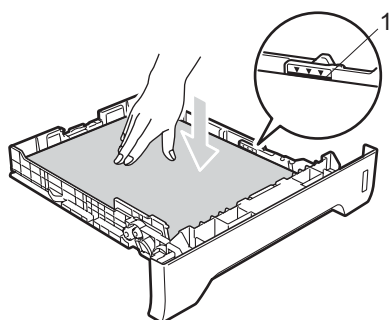
- 2 Mens du trykker inn den blå papirutløserhendelen (1), tilpass papirførerne etter papirstørrelsen som du legger i magasinet. Kontroller at papirførerne sitter godt fast i sporene.



- 3 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp og feilinnmating.



- 4 Legg papir i magasinet, og kontroller at papiret er under maksimal papirkapasitet (1). Siden som skal skrives på må ha forsiden ned.

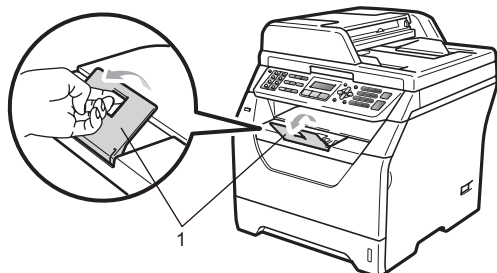


! VIKTIG

Sørg for at papirførerne berører sidene av papiret slik at det mates inn korrekt.

- 5 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen. Sørg for at den er satt helt inn i maskinen.

- 6 Vipp ut støtteflapsene (1) for å unngå at papir glir av utskuffen for forsiden ned.

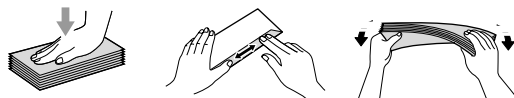


Legge papir i flerbruksskuffen (MP-skuff)

Du kan legge inn opptil 3 konvolutter eller spesiell utskriftsmedia i MP-skuffen eller opptil 50 ark med vanlig papir. Bruk denne skuffen til å skrive ut eller kopiere på tykt papir, brev-papir, konvolutter, etiketter eller transparenter.

Utskrift på tykt papir, brev-papir, konvolutter, etiketter og transparenter

Brett ned hjørnene og sidene på konvoluttene før du legger dem inn, slik at de er så flate som mulig.

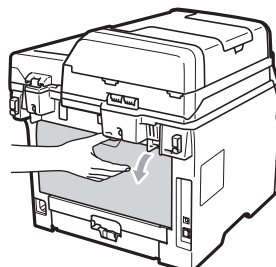


Når bakre utskuff er trukket ned har maskinen et rett papirbane fra MP-skuffen gjennom baksiden av maskinen. Bruk denne papirmatings- og utgangsmetoden når du ønsker å skrive ut på tykt papir, brev-papir, konvolutter, etiketter eller transparenter.

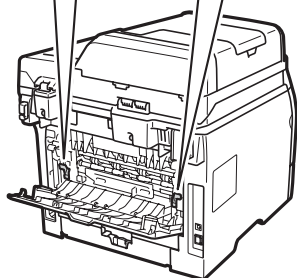
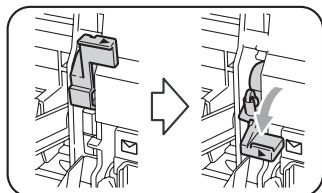
! VIKTIG

Fjern hvert utskrevne papir eller konvolutt med en gang for å motvirke papirstopp.

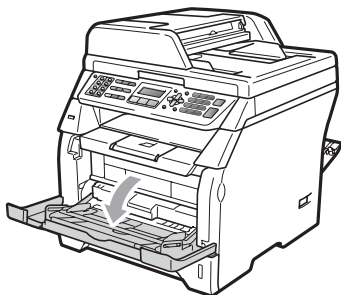
- 1 Åpne det bakre dekselet (bakre utskuff).



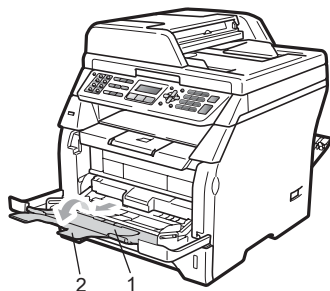
- 2 <Kun for utskrift på konvolutter>
Trekk de to blå håndtakene, én på venstre og én på høyre side, mot deg som vist i illustrasjonen under.



- 3 Åpne MP-skuffen og senk den ned litt.



- 4 Trekk ut MP-skuffstøtten (1) og brett ut klaffen (2).

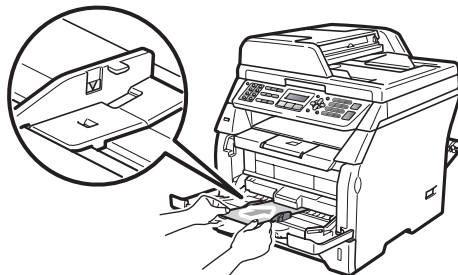


- 5 Mens du trykker på papirutløserhendelen, skyv papirførerne slik at de passer med bredden på papiret som du skal bruke.

! VIKTIG

Pass på at papirføringene berører kantene av papiret slik at det mates ordentlig.

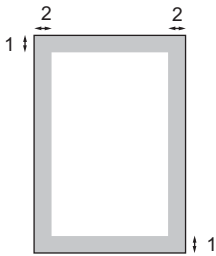
- 6 Legg inn konvoluttene (opptil 3), tykt papir, etiketter eller transparente i MP-skuffen med den øvre kanten først og utskriftssiden opp. Sørg for at papiret ligger under maks papirkapasitet (▼).



Ikke skrivbart område

Ikke skrivbart område for fakser og kopier

Figurene under viser områder som det ikke kan skrives på.



Bruk	Dokumentstørrelse	Topp (1)	Venstre (2)
		Bunn (1)	Høyre (2)
Faks	A4	3 mm	1 mm
	Letter	3 mm	4 mm
Kopiere	A4	3 mm	2 mm
	Letter	3 mm	4 mm



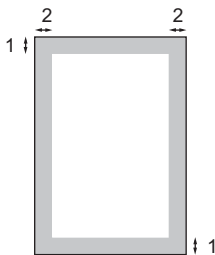
Merk

(For kopier) Dette ikke skrivbare området som vises ovenfor er for én enkel kopi eller en 1 i 1 kopi med papir i A4-størrelsen. Det ikke utskrivbare området endres med papirstørrelsen.

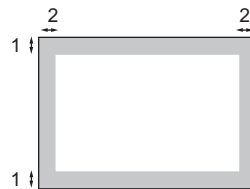
Ikke utskrivbart område ved utskrift fra datamaskin

Når du bruker skriverdriveren, er utskriftsområdet mindre enn papirstørrelsen, slik som vist under.

Stående



Liggende



		Windows®-skriverdriver og Macintosh-skriverdriver	BRScript-driver for Windows® og Macintosh
Stående	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	6,35 mm	4,23 mm
Liggende	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	5,08 mm	4,23 mm



Merk

Det ikke utskrivbare området vist over gjelder for papir i A4-størrelse. Det ikke utskrivbare området endres med papirstørrelsen.

Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes

Utskriftskvaliteten avhenger av hvilken papirtype du bruker.

Du kan bruke følgende medietyper: tynt papir, vanlig papir, tykt papir, fint papir, resirkulert papir, transparenter, etiketter eller konvolutter.

For å få best mulig resultat følger du anvisningene nedenfor:

- Bruk papirkvalitet som er beregnet på vanlig kopiering.
- Bruk papir som er 60 til 105 g/m².
- Bruk etiketter og transparenter som er beregnet for bruk i laserskrivere.
- Du må IKKE plassere ulike papirtyper i papirmagasinet samtidig, for det kan forårsake papirstopp eller feil ved matingen.
- For korrekt utskrift må du velge samme papirstørrelse i programmet som papiret i magasinet har.
- Unngå å berøre den utskrevne siden av papiret rett etter utskrift.
- Når du bruker transparenter, fjern hvert ark med en gang for å forhindre tilskitning eller papirstopp.
- Bruk langfibret papir med nøytral pH-verdi, og som har et fuktighetsinnhold på omtrent 5 %.

Anbefalt papir og utskriftsmedia

For best utskriftskvalitet anbefaler vi at du benytter følgende papir.

Papirtype	Artikkel
Vanlig papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Resirkulert papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Transparent	3M CG3300
Etiketter	Avery laseretiketter L7163
Konvolutt	Antalis River series (DL)

Type og størrelse på papiret

Maskinen mater inn papir fra det vanlige papirmagasinet, det nedre tilleggsmagasinet (MFC-8380DN) eller flerbruksskuffen.

Vanlig papirmagasin

Siden den vanlige papirskuffen er en universalttype, kan du bruke alle papirstørrelsene (én papirtype og størrelse om gangen) som står oppført i tabellen under *Papirkapasitet i papirmagasinerne* på side 15. Den vanlige papirmagasinet har plass til opptil 250 ark med papir i Letter-/A4-størrelse (80 g/m²). Papiret kan legges helt opp til maksimal papirkapasitet på papirføreren med justerbar papirbredde.

Flerbruksskuff (MP-skuff)

MP-skuffen kan inneholde opptil 50 ark med vanlig papir (80 g/m²) eller opptil 3 konvolutter. Papiret kan legges helt opp til maksimal papirkapasitet på papirføreren med justerbar papirbredde.

Papirkapasitet i papirmagasinerne

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antall ark
Papirmagasin (Magasin nr. 1)	A4, Letter, Executive, A5, A5 (lang kant), A6, B5, B6.	Vanlig papir, tynt papir, brev-papir og resirkulert papir	opptil 250 [80 g/m ²]
		Transparent	opptil 10
Flerbruksskuff (MP-skuff)	Bredde: 69,8 til 216 mm Lengde: 116 til 406,4 mm	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, brev-papir, resirkulert papir, konvolutter og etiketter.	opptil 50 [80 g/m ²] opptil 3 (konvolutter)
		Transparent	opptil 10
Papirmagasin (Magasin nr. 2) (MFC-8380DN)	A4, Letter, Executive, A5, B5 og B6.	Tynt papir, vanlig papir, brev-papir og resirkulert papir	opptil 250 [80 g/m ²]

Nedre tilleggsskuff (LT-5300) (MFC-8380DN)

Den nedre tilleggsmagasinet har plass til opptil 250 ark med papir i Letter-/A4-størrelse (80 g/m²). Papiret kan legges helt opp til topplinjen til maks papirkapasitet på papirføreren med justerbar papirbredde.

Navnene på papirmagasinerne i skriverdriveren i denne håndboken er:

Skuff og tilleggsenhet	Navn
Vanlig papirmagasin	Magasin 1
Nedre tilleggsmagasin (MFC-8380DN)	Magasin 2
Flerbruksskuff	MP-skuff

Anbefalte papirspesifikasjoner

Papirspesifikasjonene nedenfor passer for denne maskinen.

Basisvekt	75-90 g/m ²
Tykkelse	80-110 µm
Ruhet	Høyere enn 20 sek.
Stivhet	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Langfibret
Gjennomgangsmotstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Spesifikk overflatemotstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Fyllmateriale	CaCO ₃ (nøytral)
Askeinnhold	Under 23 vekt i %
Lysstyrke	Høyere enn 80 %
Opasitet	Høyere enn 85 %

Håndtere og bruke spesialpapir

Maskinen er utviklet for å kunne håndtere de fleste typer xerografi- og brevpapir. Enkelte papirforskjeller kan imidlertid påvirke utskriftskvaliteten eller håndteringsevnen. Test alltid papiret før du kjøper det for å være sikker på at du oppnår det resultatet du vil ha. Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. La papiret ligge flatt og beskyttet mot fuktighet, direkte sollys og varme.

Noen viktige retningslinjer ved valg av papir:

- Ikke bruk papir for blekkskrivere, siden det kan føre til en papirstopp eller skade maskinen din.
- Forhåndstrykt papir må bruke blekk som tåler temperaturen til maskinens smelteprosess (200 grader Celsius).
- Dersom du bruker fint papir, papir som har en ujevn overflate eller papir som er krøllete eller brettet, kan det hende at ytelsen ikke blir optimal.

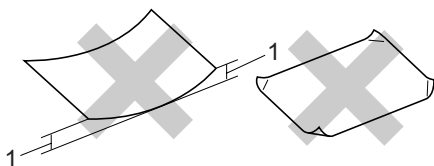
Papirtyper du bør unngå

! VIKTIG

Enkelte papirtyper fungerer dårlig eller de kan skade maskinen.

Bruk IKKE papir:

- som har mye struktur
- som er svært glatt eller skinnende
- som er krøllete eller vindskjevt



1 Papirkrøller som er 2 mm eller større kan forårsake papirstopp.

- som er belagt eller kjemisk overflatebehandlet
- som er skadet, krøllete eller brettet
- som overstiger anbefalt vektspesifikasjon i denne brukermanualen
- med klaffer og stifter
- med brevhoder der det er brukt lavtemperaturfarger eller termografi
- som er flersidig eller karbonpapir
- som er utviklet for blekkskriver

Hvis du bruker noen av papirtypene nevnt ovenfor, kan de skade maskinen. Denne skaden dekkes muligens ikke av Brothers garanti eller serviceavtale.

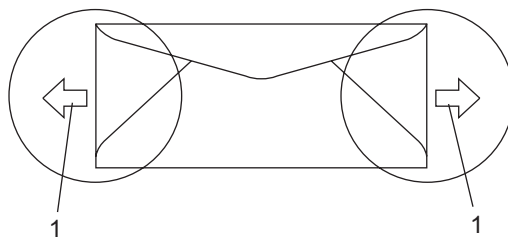
Konvolutter

De fleste konvolutter kan brukes med maskinen. Enkelte konvolutter kan imidlertid ha problemer med mate- og utskriftskvaliteten som følge av hvordan de er produsert. En egnet konvolutt bør ha rette, godt pressede brettekanter og forkanten bør ikke være tykkere enn to papirark. Konvolutten bør ligge flatt og ikke ha en løs eller skrøpelig konstruksjon. Du bør kjøpe konvolutter av høy kvalitet fra en leverandør som vet at du skal bruke dem i en lasermaskin.

Konvolutter kan kun mates inn fra MP-skuffen. Ikke skriv ut konvolutter under en tosidig utskrift. Vi anbefaler at du skriver ut en testkonvolutt for å forsikre deg om at utskriftsresultatet er slik du ønsker, før du kjøper eller skriver ut store mengder med konvolutter.

Kontroller følgende:

- Konvolutter bør ha en langsgående lukkeklaff.
- Lukkeklaffen bør være skarpt og riktig brettet (ujevnt beskåret eller brettede konvolutter kan forårsake papirstopp).
- Konvolutter skal bestå av to lag papir på områdene som er innringet på tegningen nedenfor.



1 Materetning

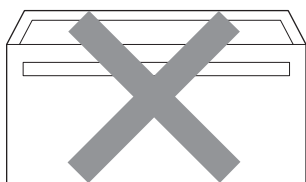
- Konvoluttskjøter som er forseglet av produsenten, skal være sikre.
- Vi anbefaler at du ikke skriver ut nærmere enn 15 mm fra kantene til konvolutten.

du bør unngå

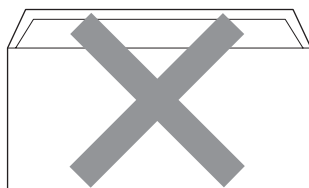
! VIKTIG

Bruk IKKE konvolutter:

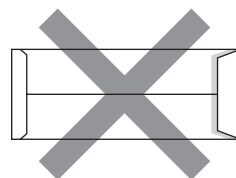
- som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form
- som er svært skinnende eller med mye struktur
- med klaffer, stifter eller snører
- som er selvklebende
- som har løs konstruksjon
- som ikke er skarpt brettet
- som er preget (er påført hevet skrift)
- som tidligere er blitt utskrevet av en lasermaskin
- som er forhåndstrykt på innsiden
- som ikke kan stables i en ryddig bunke
- som er laget av papir som overstiger papirvektspesifikasjonene for maskinen
- med kanter som ikke er rette eller helt firkantede
- med vinduer, hull, utskjæringer eller perforeringer
- med lim på området som vist på tegningen nedenfor



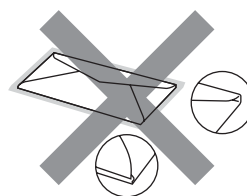
- med doble klaffer som vist på tegningen nedenfor



- med lukkeklaffer som ikke var brettet da du kjøpte dem
- med lukkeklaffer som vist på tegningen nedenfor



- med hver side brettet som vist på tegningen nedenfor



Hvis du bruker noen av konvolutttypene nevnt ovenfor, kan de skade maskinen. Denne skaden dekkes muligens ikke av Brothers garanti eller serviceavtale.

Mateproblemer kan forekomme på grunn av tykkelsen, størrelsen og formen på klaffene til konvoluttene du bruker.

Etiketter

Maskinen skriver ut på de fleste etikettyper som er beregnet for lasermaskiner. Etiketter bør ha akrylbasert lim siden dette materialet er mer stabilt ved høy temperatur i fuserenheten. Limet bør ikke komme i kontakt med deler i maskinen, fordi etikettene kan klebe seg til trommelen eller rullene og dermed forårsake papirstopp og redusert utskriftskvalitet. Limet skal ikke være utildekket mellom etikettene. Etikettene bør være plassert slik at de dekker hele lengden og bredden til arket. Hvis det er avstand mellom etikettene, kan dette føre til at etiketter løsner og forårsaker alvorlig papirstopp eller utskriftsproblemer.

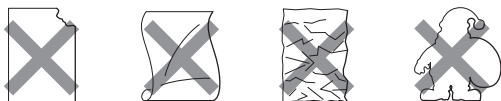
Alle etiketter som brukes i denne maskinen, må kunne tåle en temperatur på 200 grader Celsius (392 grader Fahrenheit) for en periode på 0,1 sekund.

Etikettark bør ikke overstige papirvektspesifikasjonene som er beskrevet i denne brukermanualen. Etiketter som overstiger denne spesifikasjonen, vil kanskje ikke mates eller skrives ut slik de skal, og de kan skade maskinen.

Etiketter kan mates inn fra MP-skuffen.

Etikettyper du bør unngå

Bruk ikke etiketter som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form.



! VIKTIG

IKKE mat inn etikettark som har blitt delvis brukt. Det utildekkede arket vil skade maskinen.

Legge i dokumenter

Ved å bruke automatisk dokumentmater (ADF)

Den automatiske dokumentmateren har plass til opptil 20 sider i A4-størrelsen, og den mater ett ark om gangen. Bruk standard 80 g/m² papir og luft alltid sidene før de legges i den automatiske dokumentmateren.

Anbefalte omgivelser

Temperatur: 20 til 30° C
 Fuktighet: 50% - 70%
 Papir: Xerox Premier TCF 80 g/m² eller Xerox Business 80 g/m²

! VIKTIG

- Du må IKKE plassere tykke dokumenter på skannerglassplaten. Hvis du gjør det, kan dokumentmateren låse seg.
- Du må IKKE bruke papir som er krøllete, rynkete, brettet, opprevet, stiftet, limt eller teipet, eller som er satt sammen med binders.
- Du må IKKE bruke papp, avispapir eller tekstiler.
- Når du bruker dokumentmateren, må du IKKE trekke i dokumentet når det mates, for ellers kan maskinen ødelegges.

Merk

For å skanne dokumenter som ikke passer for ADF, se *Ved å bruke skannerglassplaten* på side 21.

- Kontroller at dokumenter som er skrevet med blekk, er helt tørre.

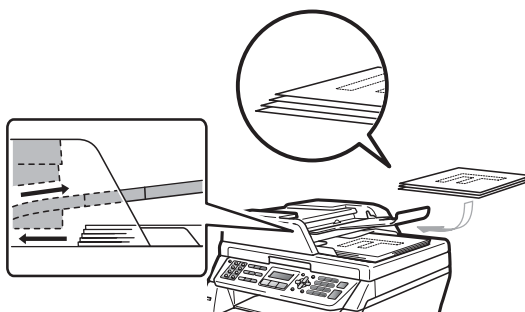
- Dokumenter som skal fakses må ha en bredde på mellom 148 og 215,9 mm og en lengde på 148 og 355,6 mm, samt en standardvekt [80 g/m²].

- 1 Brett ned ADF-utskuffen (1).



- 2 Luft arkene godt.

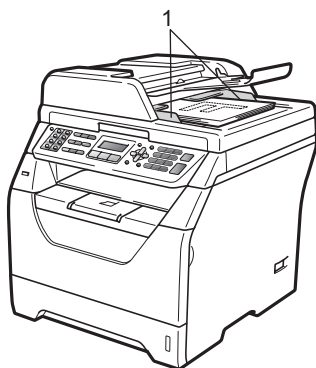
- 3 Legg dokumentene med **forsiden ned** og **øvre kant først** i den automatiske dokumentmateren, til du kjenner at de berører materrullen.



Merk

Fjern alle utskrevne dokumenter fra den automatiske dokumentmateren før du legger inn nye dokumenter.

- 4 Juster papirførerne (1) slik at de tilpasses bredden på dokumentet.



Ved å bruke skannerglassplaten

Du kan bruke skannerglassplaten til å fakse, kopiere eller skanne sider i en bok eller én side om gangen

Dokumenter kan være opptil 215,9 mm brede og 297 mm lange.

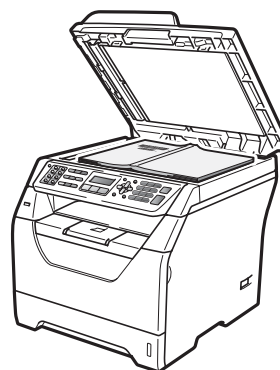
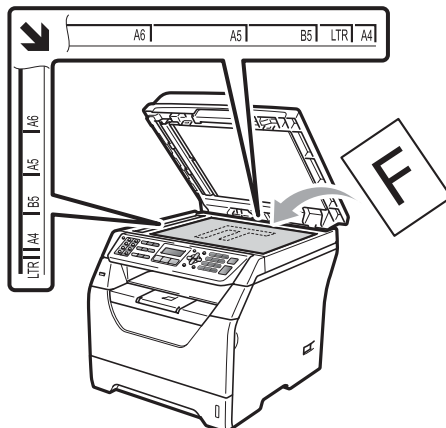


Merk

Dokumentmateren må være tom når du skal bruke skannerglassplaten.

- 1 Løft opp dokumentdekselet.

- 2 Med førerne på venstre side og øverst, legg dokumentet i øvre venstre hjørne med forsiden ned på skannerglassplaten.



- 3 Lukk dokumentdekselet.

! VIKTIG

Hvis dokumentet er en bok eller det er tykt, må du ikke slå dekkelet hardt igjen eller trykk det ned.

3

Hovedoppsett

Modustimer

Maskinen har tre modustaster på kontrollpanelet: **Fax**, **Scan** og **Copy**.

Du kan endre tiden maskinen skal vente før den går tilbake til faksmodus etter siste kopierings- eller skannejobb. Hvis du velger **Av**, blir maskinen stående i den sist brukte modusen.

Denne innstillingen angir også tiden maskinen vil endre fra individuell bruker til Felles bruker når Secure Function Lock er i bruk. (Se *Bytte brukere* på side 32.)

(MFC-8380DN)



Fax Scan Copy

- 1 Trykk på **Menu, 1, 1**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 0 Sek, 30 Sek, 1 Min, 2 Min, 5 Min eller Av. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Papirinnstillinger

Papirtype

Still inn maskinen for den papirtypen du bruker. Dette gir den beste utskriftskvaliteten.

- 1 Gjør ett av følgende:
 - For å stille inn papirtypen for **MPSkuff**, trykk på **Menu, 1, 2, 1, 1**.
 - For å stille inn papirtypen for **Magasin 1** trykk på **Menu, 1, 2, 1, 2**.
 - For å stille inn papirtypen for **Magasin 2** ¹ trykk på **Menu, 1, 2, 1, 3** hvis du installerte tilleggsmagasin.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Tynnt, Normal, Tykt, Tykkere, Transparent eller Resirk. papir. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Du kan velge Transparent for Magasin nr. 1 og MP-skuffen.

Papirstørrelse

Du kan bruke flere ulike størrelser for utskrift av kopier: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 og Folio, og for utskrift av fakser: A4, Letter, Legal og Folio.

Når du endrer størrelsen på papiret i magasinet, må du samtidig endre innstillingen for papirstørrelse slik at maskinen kan tilpasse dokumentet eller en innkommende faks til siden.

- 1 Gjør ett av følgende:
 - For å stille inn papirstørrelsen for MPSkuff, trykk på **Menu, 1, 2, 2, 1**.
 - For å stille inn papirstørrelsen for Magasin 1, trykk på **Menu, 1, 2, 2, 2**.
 - For å stille inn papirstørrelsen for Magasin 2¹, trykk på **Menu, 1, 2, 2, 3**.

¹ Kun Mag#2 eller T2 vises hvis tilleggsmagasin er installert. Tilleggsmagasin er tilgjengelig for MFC-8380DN.

- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio eller Enhver. Trykk på **OK**.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

- Legal-, Folio- og Enhver-størrelse vises kun når du velger MP-skuffen
- Hvis du velger Enhver som papirstørrelse for MP-skuffen, må du velge Kun MP Skuff som innstillingen for magasinvalg. Du kan ikke bruke Enhver Papirstørrelse-valget for MP-skuffen når du lager N i 1 kopier. Du må velge en av de andre tilgjengelige valgene for Papirstørrelse for MP-skuffen.
- A5 L- og A6-størrelser er ikke tilgjengelig for det ekstra Magasin 2.

- Hvis du velger Transparent for papirstørrelsen, kan du kun velge Letter, Legal, Folio eller A4-papirstørrelsen i trinn 2.

Valg av magasin i kopieringsmodus

Du kan endre prioritertmagasin som maskinen bruker for å skrive ut kopier.

Når du velger Kun Mag#1, Kun MP Skuff eller Kun Mag#2¹, henter maskinen kun papir fra det magasinet. Hvis det valgte magasinet er tom for papir, vises Ikke papir på LCD-skjermen. Sett papiret inn i det tomme magasinet.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre magasininnstillingen:

- 1 Trykk på **Menu, 1, 6, 1**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Kun Mag#1, Kun Mag#2¹, Kun MP Skuff, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP. Trykk på **OK**.

¹ Kun Mag#2 eller T2 vises hvis tilleggsmagasinet er installert. Tilleggsmagasin er tilgjengelig for MFC-8380DN.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

 **Merk**

- Når du laster inn dokumenter i den automatiske dokumentmateren og MP>T1>T2 eller T1>T2>MP er valgt, leter maskinen etter magasinet med papiret som passer best og henter papir fra det magasinet. Hvis ingen magasiner inneholder et papir som passer, henter maskinen papir fra magasinet med høyere prioritering.
- Når du bruker skannerglassplaten, kopieres dokumentet fra magasinet med høyere prioritering selv om et mer passende papir finnes i et annet papirmagasin.

Valg av magasin faksmodus

Du kan endre standardmagasin som maskinen bruker for å skrive ut mottatte fakser.

Når du velger Kun Mag#1, Kun MP Skuff eller Kun Mag#2¹, henter maskinen kun papir fra det magasinet. Hvis det valgte magasinet er tomt for papir, vises Ikke papir på LCD-skjermen. Sett papiret inn i det tomme magasinet.

Når du velger T1>T2¹>MP, henter maskinen papir fra magasin nr. 1 til det er tomt, deretter fra magasin nr. 2 og til slutt MP-skuffen. Når du velger MP>T1>T2¹, henter maskinen papir fra MP-skuffen til det er tomt, deretter fra magasin nr. 1 og til slutt magasin nr. 2.

 **Merk**

- Du kan bruke fire papirstørrelser for utskrift av fakser: A4, Letter, Legal¹ eller Folio¹. Når en passende størrelse ikke finnes i noen av magasinene, lagres mottatte fakser i minnet på maskinen og Ulik papirstørr. vises på skjermen. (Du finner mer informasjon i *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* på side 132.)
- Hvis magasinet er tomt for papir og mottatte fakser er lagret i minnet på maskinen, vises Ikke papir på skjermen. Sett papir inn i det tomme magasinet.

¹ Du kan kun velge Legal og Folio for MP-skuffen.

1 Trykk på **Menu, 1, 6, 2.**

2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge Kun Mag#1, Kun Mag#2, Kun MP Skuff, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP.
Trykk på **OK.**

¹ Kun Mag#2 eller T2 vises hvis tilleggsmagasinet er installert.

3 Trykk på **Stop/Exit.**

Valg av magasin utskriftsmodus

Du kan endre standardmagasin som maskinen bruker for å skrive ut fra datamaskinen.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 6, 3**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Kun Mag#1, Kun Mag#2¹, Kun MP Skuff, MP>T1>T2¹ eller T1>T2¹>MP. Trykk på **OK**.

¹ Kun Mag#2 eller T2 vises hvis tilleggsmagasinet er installert. Tilleggsmagasin er tilgjengelig for MFC-8380DN.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

- Innstillingen i skriverdriveren prioriteres over innstillingen på kontrollpanelet.
- Hvis kontrollpanelet er innstilt til Kun Mag#1, Kun MP Skuff eller Kun Mag#2¹ og du velger **Automatisk valg** i skriverdriveren, henter maskinen papir fra det magasinet.

¹ Kun Mag#2 vises hvis tilleggsmagasinet er installert. Tilleggsmagasin er tilgjengelig for MFC-8380DN.

Voluminnstillinger

Ringevolum

Du kan velge mellom flere innstillinger for ringevolum, fra Høy til Av.

I faksmodus trykker du ◀) eller ◀) for å justere lydstyrken. Displayet vil vise valgt innstilling, og hvert tastetrykk endrer volumet til neste nivå. Maskinen lagrer den nye innstillingen til du endrer den igjen.

Du kan også endre ringevolumet via menyen:

- 1 Trykk på **Menu, 1, 3, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Av, Lav, Med eller Høy. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Volum til pipetone

Når pipetonen er aktivert, gir maskinen et signal hver gang du trykker en tast eller gjør en feil samt etter avsluttet fakssending eller -mottak. Du kan velge mellom flere volumnivåer, fra Høy til Av.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 3, 2**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Av, Lav, Med eller Høy. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Høytalervolum

Du kan velge mellom flere nivåer på høytalervolumet, fra Høy til Av.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 3, 3.**
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Av, Lav, Med eller Høy.
Trykk på **OK.**
- 3 Trykk på **Stop/Exit.**

Automatisk skifte mellom sommer-/vintertid

Du kan stille inn maskinen til å skifte automatisk mellom sommer-/vintertid. Den vil stille seg selv én time framover om våren og én time bakover om høsten.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 4.**
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av.
Trykk på **OK.**
- 3 Trykk på **Stop/Exit.**

Miljøfunksjoner

Tonersparing

Ved hjelp av denne funksjonen kan du redusere forbruket av toner. Når du setter tonersparing til På, blir utskriftene lysere. Standardinnstillingen er Av.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 5, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Vi anbefaler ikke tonersparing for utskrift av fotografier eller bilder i gråtone.

Hvilemodus

Bruk av hvilemodus kan redusere strømforbruket ved at fuserenheten slås av når maskinen er inaktiv.

Du kan velge hvor lenge maskinen skal være inaktiv før den settes i hvilemodus. Når maskinen mottar en faks, PC-data eller tar en kopi, nullstilles timeren. Standardinnstillingen er 05 minutter.

Når maskinen er i hvilemodus, vises **Hviler** i displayet. Hvis du prøver å skrive ut eller kopiere i hvilemodus, vil det ta litt tid mens fuserenheten varmes opp.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 5, 2**.
- 2 Angi tiden maskinen skal være inaktiv før den settes i hvilemodus. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

LCD-kontrast

Du kan endre kontrasten for å få displayet lysere eller mørkere.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 7**.
- 2 Trykk ▼ for å gjøre displayet lysere. Eller trykk ▲ for å gjøre displayet mørkere. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Secure Function Lock 2.0 (MFC-8380DN)

Secure Function Lock lar deg begrense offentlig tilgang til følgende maskinfunksjoner:

- Utskrift fra datamaskin ¹
- USB Direct Print
- Kopiere
- Fax Tx
- Fax Rx
- Skanne
- Sidegrense ²

¹ Hvis du registrerer PC-påloggingsbrukernavnet ved å bruke Internett-basert styring, kan du begrense utskriften fra datamaskinen uten at brukeren oppgir et passord. For mer informasjon, se *Kapittel 11 i Brukerhåndbok for nettverket* på CD-platen.

² Du kan konfigurere denne funksjonen fra Internett-basert styring. Se *Kapittel 11 i Brukerhåndbok for nettverket* på CD-platen.

Denne funksjonen forhindrer også at brukere endrer standardinnstillingene til maskinen ved å begrense tilgang til menyinnstillingene.

Før du bruker sikkerhetsfunksjonene må du først skrive inn et administratorpassord.

Tilgang til begrensede operasjoner kan aktiveres ved å opprette en bruker med begrenset tilgang. Brukere med begrenset tilgang må skrive inn et passord for å bruke maskinen.

Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det må du nullstille passordet som er lagret i maskinen. For mer informasjon om hvordan du nullstiller passordet, ring Brother-forhandleren din for service.

Merk

- Secure Function Lock kan stilles inn manuelt med kontrollpanelet eller med Internett-basert styring. Vi anbefaler at du bruker Internett-basert styring for å konfigurere denne funksjonen. For mer informasjon, se *Brukerhåndbok for nettverket* på CD-platen.
- Kun administratorer kan angi begrensinger og gjøre endringer for hver bruker.
- Når Secure Function Lock er på, kan du kun bruke 1. Kontrast eller 7. Forside valg i menyen Fax. Dersom Fax Tx er deaktivert kan du ikke bruke noen funksjon i Faks-menyen.
- Pollingmottak er kun aktivert når både Fax Tx og Fax Rx er aktivert.

Stille inn passordet for administratoren

Passordet du angir i disse stegene er for administratoren. Passordet brukes for å sette opp brukere og for å skru på og av Secure Function Lock. (Se *Sette opp brukere med begrenset tilgang* på side 31 og *Skru på/av Secure Function Lock* på side 31.)

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tast inn et firesifret nummer for passordet med tallene 0-9. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn passordet én gang til når **Bekreft:** vises i displayet. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Endre passordet for administratoren

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Sett passord.
Trykk på **OK**.
- 3 Skriv inn det registrerte firesifrede passordet
Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn et firesifret tall for passordet.
Trykk på **OK**.
- 5 Hvis LCD-skjermen viser Bekreft :, skriv inn det nye passordet på nytt.
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Sette opp felles brukeren.

Felles brukermodus begrenser funksjonene som er tilgjengelige for felles brukere. Offentlige brukere trenger ikke oppgi et passord for å få tilgang til funksjoner som er gjort tilgjengelige via denne innstillingen. Du kan sette opp én Felles bruker.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Opprett ID.
Trykk på **OK**.
- 3 Angi administratorpassordet. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Offentlig.
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge På eller Av for Send faks.
Trykk på **OK**.
Etter at du har angitt Send faks, gjenta dette trinnet for Motta faks, Kopi, Skann, USB direkte og PC-utskrift.
Når du har fullført endringen av innstillinger, trykk på ◀ eller ▶ for å velge Stopp og trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Sette opp brukere med begrenset tilgang

Du kan sette opp brukere med begrensninger og passord for funksjoner som er tilgjengelige for dem. Du kan stille inn mer avanserte begrensninger, som etter sideantall eller PC-påloggingsbrukernavn, gjennom Internett-basert styring. (For mer informasjon, se *Brukerhåndbok for nettverket* på CD-platen.) Du kan sette opp opptil 25 brukere med begrenset tilgang og et passord.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Opprett ID**. Trykk på **OK**.
- 3 Angi administratorpassordet. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Bruker01**. Trykk på **OK**.
- 5 Bruk talltastene til å skrive inn brukernavnet. (Se *Skrive inn tekst* på side 178.) Trykk på **OK**.
- 6 Tast inn et firesifret tall for brukeren. Trykk på **OK**.
- 7 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **På** eller **Av** for **Send faks**. Trykk på **OK**. Etter at du har angitt **Send faks**, gjenta dette trinnet for **Motta faks**, **Kopi**, **Skann**, **USB direkte** og **PC-utskrift**. Når du har fullført endringen av innstillinger, trykk på ◀ eller ▶ for å velge **Stopp** og trykk på **OK**.
- 8 Gjenta trinn 4 til 7 for å taste inn hver ytterligere bruker og passord.
- 9 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Du kan ikke bruke samme navn som en annen brukers navn.

Skru på/av Secure Function Lock

Hvis du skriver inn feil passord, vises meldingen **Feil passord**. Tast inn riktig passord på nytt.

Skru på Secure Function Lock

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Lås av**-på. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede administratorpassord. Trykk på **OK**.

Skru Secure Function Lock av

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Lås på**-av. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede administratorpassord. Trykk på **OK**.

Bytte brukere

Denne innstillingen lar deg bytte mellom brukere med begrenset tilgang eller Felles modus når Secure Function Lock er aktivert.

Bytte til modusen for brukere med begrenset tilgang

- 1 Hold nede **Shift** mens du trykker på **Secure**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge navnet ditt. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede passord. Trykk på **OK**.



Merk

Hvis du trykker på en Modus-tast som er begrenset, vises *Tilgang nektet* på skjermen og maskinen spør etter navnet ditt. Hvis du er en bruker med begrenset tilgang til denne modusen, trykk på ▲ eller ▼ for å velge navnet ditt og tast inn det firesifrede passordet ditt.

Endre til Felles modus

Etter at en bruker med begrenset tilgang er ferdig med maskinen, endres modusen til Felles innen samme tidsperiode som Modus timer-innstillingen (**Menu, 1, 1**). (Se *Modustimer* på side 22.) Du kan også gå ut av modusen for brukere med begrenset tilgang ved å trykke på den aktuelle Modus-tasten. Du blir spurt om

Gå til offentlig Trykk på **1** for å velge Ja.

Trykk på **OK**.

Minnelås (MFC-8370DN)

Minnelås lar deg forhindre uautorisert tilgang til maskinen.

Når Minnelås er aktivert, er følgende operasjoner tilgjengelige:

- Motta fakser til minnet (begrenses etter minnekapasiteten)
- Faksvideresending (hvis Faksvideresending allerede var aktivert)
- Fjerninnhenting (hvis Fakslogging allerede var aktivert)

Når Minnelås er aktivert, er følgende operasjoner IKKE tilgjengelige:

- Utskrift av mottatte fakser
- Sende fakser
- Kopiere
- Utskrift fra datamaskin
- Skanning
- PC-Faks-mottak



Merk

- Du må deaktivere Minnelås hvis du vil skrive ut faksene i minnet.
- Du må slå av PC-faksmottak før du kan slå på Minnelås. (Se *Deaktivere fjernalternativer for faks* på side 67)

Angi passordet



Merk

- Hvis du allerede har angitt passordet, trenger du ikke gjøre det på nytt.
- Dersom du glemmer Minnelås-passordet, ring din Brother-forhandler.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Tast inn et firesifret nummer for passordet med tallene 0-9. Trykk på **OK**.
- 3 Hvis LCD-skjermen viser *Bekreft* :, skriv inn det nye passordet på nytt. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Endre Minnelås-passordet

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Sett passord*. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede passord. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn et firesifret tall for passordet. Trykk på **OK**.
- 5 Hvis LCD-skjermen viser *Bekreft* :, skriv inn det nye passordet på nytt. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Slå på/av Minnelås

Hvis du angir feil passord når du følger instruksjonen under, vises *Feil passord* i displayet. Tast inn riktig passord på nytt.

Slå på Minnelås

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Velg sikkerhet*. Trykk på **OK**.
- 3 Skriv inn det registrerte firesifrede passordet. Trykk på **OK**. Maskinen går offline og LCD-skjermen viser *Sikret. Modus*.



Merk

Hvis et strøbrudd oppstår, lagres dataen i minnet for opptil 4 dager.

Slå av Minnelås

- 1 Trykk på **Menu**. Skriv inn det registrerte firesifrede passordet. Trykk på **OK**.
- 2 Minnelås slås automatisk av, og LCD-skjermen viser dato og klokkeslettet.



Merk

Hvis du skriver inn feil passord, vises meldingen *Feil passord* og skjermen slås av. Maskinen forblir i sikkerhetsmodus til det registrerte passordet har blitt oppgitt.

Stille lås

Med Stille lås kan du angi et passord for å hindre andre i å endre maskininnstillingene.

Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det må du nullstille passordet som er lagret i maskinen. Ring administratoren eller Brother-forhandleren.

Når Stille lås er satt til På, kan du ikke endre innstillingene nedenfor uten passord:

- Dato/klokkeslett
- Apparat-ID
- Adressebok
- Modustimer
- Papirtype
- Papirstørrelse
- Volum
- Automatisk sommer-/vintertid
- Miljø
- Valg av magasin
- LCD-kontrast
- Dokumentskanning
- Stille lås
- Secure Function Lock (MFC-8380DN)
- Minnelås (MFC-8370DN)
- Ringebegrensning

Angi passordet

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Tast inn et firesifret nummer for passordet med tallene 0-9. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn passordet én gang til når **Bekreft**: vises i displayet. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Endre passordet for innstillingslåsen

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Sett passord**. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede passord. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn et firesifret tall for passordet. Trykk på **OK**.
- 5 Tast inn det nye passordet én gang til når **Bekreft**: vises i displayet. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Aktivere eller deaktivere innstillingslåsen

Hvis du angir feil passord når du følger instruksjonene under, vises **Feil passord** i displayet. Tast inn riktig passord på nytt.

Aktivere innstillingslåsen

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På**. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn ditt firesifrede passord. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Deaktivere innstillingslåsen

- 1 Trykk på **Menu, 1, 8, 2**.
- 2 Tast inn ditt firesifrede passord. Trykk to ganger på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Begrensringing

Denne funksjonen er ment for å begrense brukere fra å sende en faks eller ringe til et nummer ved en feiltakelse. Du kan stille inn maskinen til å begrense ringing med taltastaturet, Direktevalg og Hurtigvalg.

Hvis du velger **Av**, begrenser ikke maskinen oppringingsmetoden.

Hvis du velger **Tast # 2 ggr. ber** maskinen deg om å taste inn nummeret på nytt, og hvis du da taster inn sammennummer igjen uten noen feil, starter maskinen oppringingen. Hvis du taster inn feil nummer, vises en feilmelding på skjermen.

Hvis du velger **På**, begrenser maskinen all sending av faks og utgående samtaler for den oppringingsmetoden.

Begrensning av taltastatur

- 1 Trykk på **Menu, 2, 6, 1**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge **Av**, **Tast # 2 ggr. eller På**. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Begrensning av direktevalg

- 1 Trykk på **Menu, 2, 6, 2**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Av, Tast # 2 ggr. eller På. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Begrensning av hurtigvalg

- 1 Trykk på **Menu, 2, 6, 3**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Av, Tast # 2 ggr. eller På. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

- Tast # 2 ggr.-innstillingen fungerer ikke hvis du løfter et eksternt rør eller trykker på **Tel/R** før du taster inn nummeret.

Du vil ikke bli spurt om å taste inn nummeret på nytt.

- Dersom du velger På eller Tast # 2 ggr., kan du ikke bruke Kringkastingsfunksjonen og kan ikke kombinere kortnummer ved oppringing.
-




Faks

Sende faks	38
Motta faks	48
Telefon og eksterne enheter	54
Slå og lagre numre	59
Fjernalternativer for faks	64
Polling	71
Skrive ut rapporter	75


Slik sender du faks

Aktivere faksmodus

Trykk på  (Fax) for å gå inn i faksmodusen, og tasten lyser blått.

Sende en énsidig faks fra den automatiske dokumentmateren

Det er enklest å bruke dokumentmateren når du skal sende faks. Trykk på **Stop/Exit** for å avbryte en faks som pågår.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen
- 3 Slå faksnummeret. (Se *Slik slår du telefonnumre* på side 59.)
- 4 Trykk på **Start**. Maskinen skanner sidene til minnet, og sender deretter dokumentet.




Merk

Hvis meldingen *Minnet* er fullt vises mens du skanner et dokument inn i minnet, trykk på **Stop/Exit** for å avbryte eller **Start** for å sende de skannede sidene.

Sende en tosidig faks fra den automatiske dokumentmateren (MFC-8380DN)

Du kan sende et tosidig dokument fra den automatiske dokumentmateren. Trykk på **Stop/Exit** for å avbryte en faks som pågår.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen
- 3 Trykk på **Duplex**.
Tosidig Skann På vises i displayet.
- 4 Slå faksnummeret. (Se *Slik slår du telefonnumre* på side 59.)
- 5 Trykk på **Start**.

Maskinen vil nå skanne og sende dokumentet ditt.



Merk

Tosidige dokumenter i legal-format kan ikke fakses fra den automatiske dokumentmateren.

Endre et tosidig fakslayout

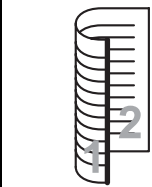

Du må velge det tosidige skanningsformatet før du sender en faks. Formatet du velger vil være avhengig av layouten til det tosidige dokumentet.

1 Trykk på **Menu, 1, 9, 3**.

2 Gjør ett av følgende:

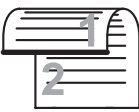

- Hvis dokumentet ditt er vendt på den lange kanten, trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Lang kant**.

Trykk på **OK**.

Lang kant	
Stående	Liggende
	

- Hvis dokumentet ditt er vendt på den korte kanten, trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Kort kant**.

Trykk på **OK**.

Kort kant	
Stående	Liggende
	

3 Trykk på **Stop/Exit**.

Sende en faks fra skannerglassplaten

Du kan bruke skannerglassplaten til å fakse alle sidene i en bok eller én side om gangen. Dokumentene kan ha en størrelse på Letter eller A4. Trykk på **Stop/Exit** for å avbryte en faks som er i gang

1 Forsikre deg om at du er i faksmodus



2 Plasser dokumentet *med forsiden ned* på skannerglassplaten.

3 Slå faksnummeret. (Se *Slik slår du telefonnumre* på side 59.)

4 Trykk på **Start**.

Maskinen begynner å skanne den første siden.

5 Når maskinen har skannet siden, blir du bedt om å velge ett av alternativene under:

```
Neste Side?
1.Ja 2.Nei(Send)
```

- Trykk **1** for å sende én side til. Gå til trinn 6.
- Trykk på **2** eller **Start** for å sende dokumentet. Gå til trinn 7.

6 Legg neste side på skannerglassplaten, og trykk på **OK**. Gjenta trinn 5 og 6 for hver ny side.

```
Sett Neste Side
Trykk så OK
```

7 Maskinen sender faksen automatisk.




Merk

Når du skal fakse flere sider fra skannerglassplaten, må du sette sending i sanntid til **Av**. (Se *Sending i sanntid* på side 44.)

Fakse dokumenter i størrelsen Letter fra skannerglassplaten.

Når du fakser dokumenter i størrelsen Letter må du sette skanneglasstørrelsen til Letter ellers vil en del av faksene dine gå tapt.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 1, 9, 1**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge Letter. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Avbryte en faks som er i gang

Trykk på **Stop/Exit** for å avbryte faksen. Hvis du trykker på **Stop/Exit** mens maskinen ringer opp eller sender, ber displayet deg om å velge 1. Slett eller 2. Stopp.

Trykk på **1** for å avbryte faksen.


Grupperesending


Med Grupperesending kan du sende samme faks til mer enn én mottaker. Du kan inkludere grupper, direktevalg og hurtigvalgnumre og opptil 50 manuelt oppringte numre i den samme grupperesendingen.

Du kan grupperesende til opptil 366 ulike numre. Dette avhenger av hvor mange grupper, tilgangskoder eller kredittkortnumre du har lagret, og hvor mange forsinkede eller lagrede fakser som er i minnet.



Merk

Bruk  som et hjelpemiddel for å velge nummer.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Slå et nummer. Trykk på **OK**. Angi et nummer ved hjelp av direktevalg, hurtigvalg, et gruppenummer eller manuelt fra talltastaturet. (Se *Slik slår du telefonnumre* på side 59.)
- 4 Gjenta trinn 3 til du har lagt inn alle faksnumrene du vil grupperesende til.
- 5 Trykk på **Start**.

Når grupperesendingen er fullført, vil maskinen skrive ut en grupperesendingsrapport som viser resultatet.



Merk

Skanneprofilen til det direktevalget, hurtigvalget eller gruppenummeret du velger først, vil gjøres gjeldende for grupperesendingen.

Avbryte en kringkasting som pågår


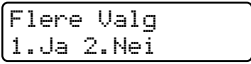
Mens du sender, kan du avbryte faksen som sendes i øyeblikket, eller hele gruppesendingen.

- 1 Trykk på **Menu**, **2**, **7**.
Gruppesendingens jobbnummer vises på skjermen etterfulgt av faksnummeret som ringes opp (for eksempel, #001 0123456789 og gruppesendingenes jobbnummer (for eksempel, Gruppesend#001).
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å avbryte faksen som sendes eller gruppesendingens jobbnummer.
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk **1** for å slette jobbnummeret eller **2** for å avslutte.
Velger du å avbryte bare den faksen som sendes i trinn 2, vil maskinen spørre om du vil avbryte gruppesendingen. Trykk på **1** for å slette hele gruppesendingensjobben eller **2** for å avslutte.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Andre alternativer ved sending

Sende fakser med mange innstillinger

Før du sender en faks, kan du velge en hvilken som helst kombinasjon av disse innstillingene: kontrast, oppløsning, oversjøisk modus, utsatt sending, pollingsending, sending i sanntid eller innstillinger for forside.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
Hver gang maskinen har godtatt en innstilling, får du spørsmål i displayet om du vil legge inn flere innstillinger.

 - 1. Ja 2. Nei
- 2 Gjør ett av følgende:
 - Trykk **1** for å velge flere innstillinger. Displayet går tilbake til menyen *Sende oppsett* slik at du kan velge en annen innstilling.
 - Trykk **2** hvis du er ferdig med å velge innstillinger, og gå til neste trinn for å sende faksen.

Elektronisk faksforside

Denne funksjonen fungerer *ikke* hvis du ikke allerede har programmert inn apparat-IDen. (Se i *hurtigstartguiden*.)

Du kan sende en forside automatisk med hver faks. Forsiden inkluderer apparat-ID-en, en kommentar samt navnet (eller nummer) som er lagret i direktevalg- eller hurtigvalgminnet.

Når du velger *Neste fax:På*, kan du også vise antall sider på forsiden.

Du kan velge én av følgende forhåndsangitte kommentarer.

1. Melding Av
2. Vennligst ring
3. Haster
4. Konfidensiellt


I stedet for å bruke én av de forhåndsangitte kommentarene, kan du selv skrive to personlige meldinger på opptil 27 tegn. Bruk tabellen på side 178 som hjelp når du skal skrive inn tegnene.

(Se *Skrive egne kommentarer* på side 42.)

5. (Angis av bruker)
6. (Angis av bruker)

Skrive egne kommentarer


Du kan lage to egne kommentarer.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 8**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 5 eller 6 for å lagre din egen kommentar. Trykk på **OK**.
- 4 Skriv inn kommentaren ved hjelp av talltastaturet. Trykk på **OK**.

Bruk tabellen på side 178 som hjelp når du skal skrive inn tegnene.


Sende faksforside med neste faks

Hvis du kun ønsker å sende en forside med neste faks, vil maskinen be deg skrive inn antall sider du skal sende, slik at antallet kan skrives på faksforsiden.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Neste fax:På* (eller *Neste fax:Av*). Trykk på **OK**.
- 5 Trykk **▲** eller **▼** for å velge en kommentar. Trykk på **OK**.
- 6 Skriv inn to sifre for å vise antallet sider du sender. Trykk på **OK**.
For eksempel, tast inn **0, 2** for 2 sider eller **0, 0** for å la antall sider stå tomt. Hvis du gjør en feil, trykk på **◀** eller **Clear/Back** for å gå tilbake og tast inn antall sider igjen.


Sende faksforside med alle fakser

Du kan stille inn maskinen slik at den sender en faksforside hver gang du sender en faks.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *På* (eller *Av*). Trykk på **OK**.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å velge en kommentar. Trykk på **OK**.

Bruke utskrift som faksforside

Hvis du foretrekker å bruke en utskrift av en faksforside og skrive på den for hånd, kan du skrive ut et eksemplar og legge den ved faksen.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 7**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Skriv eksempel*. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Start**.
- 5 Etter at maskinen skriver ut en kopi av forsiden din, trykk på **Stop/Exit**.


Kontrast

For de fleste dokumentene gir standardinnstillingen *Auto* best resultat. Denne innstillingen velger automatisk den beste kontrasten for dokumentet.

Hvis dokumentet er svært lyst eller mørkt, kan du forbedre faks kvaliteten ved å endre kontrasten.

Bruk *Mørk* for å gjøre det faksede dokumentet lysere.

Bruk *Lys* for å gjøre det faksede dokumentet mørkere.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 1**.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge *Auto*, *Lys* eller *Mørk*. Trykk på **OK**.




Merk

Selv om du velger *Lys* eller *Mørk*, sender maskinen faksen med innstillingen *Auto* hvis du velger *Foto* som oppløsning.


Endre faksoppløsning

Faks kvaliteten kan forbedres ved å endre faksoppløsningen. Oppløsningen kan endres for neste faks eller for alle fakser.

Slik endrer du faksoppløsning-innstillingen for *neste faks*

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Resolution**, deretter ▲ eller ▼ for å velge oppløsningen. Trykk på **OK**.

Slik endrer du standard faksoppløsning-innstilling

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 2**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge oppløsningen du vil ha. Trykk på **OK**.



Merk

Du kan velge fire forskjellige oppløsningsinnstillinger.

Standard: Passer for de fleste maskinskrevne dokumenter.

Fin: Egnet for liten skrift, og bruker litt lenger tid enn standard oppløsning.

S. Fin: Egnet for liten skrift eller illustrasjoner, og bruker lenger tid enn fin modus.

Foto: Bruk når dokumentet har varierende grader avgrått eller er et fotografi. Denne innstillingen bruker lengst tid.

Dobbel tilgang

Du kan ringe et nummer, og starte å skanne faksen inn i minnet—selv når maskinen sender fra minnet, mottar fakser eller skriver ut PC-data. Displayet vil vise det nye jobbnummeret.

Antall sider du kan skanne til i minnet, avhenger av dataene som er trykt på sidene.



Merk

Hvis du mottar en melding Minnet er fullt mens du skanner den første siden av en faks, trykk på **Stop/Exit** for å avbryte skanningen. Hvis du mottar en melding om Minnet er fullt mens du skanner en etterfølgende side, kan du trykke på **Start** for å sende sidene som du har skannet så langt, eller **Stop/Exit** for å avbryte operasjonen.

Sending i sanntid

Når du sender en faks, skanner maskinen dokumentene inn i minnet før de sendes. Straks telefonlinjen er ledig, begynner maskinen å slå nummeret og sende.

Hvis minnet er fullt, sender maskinen dokumentet i sanntid (selv om *Sendetid* er satt til *Av*).


Noen ganger kan det være nødvendig å sende et viktig dokument øyeblikkelig, uten å vente på sending fra minnet. Du kan sette *Sendetid* til *På* for alle dokumenter eller *Neste fax*: *På* for bare den neste faksen.




Merk

Hvis sendingen er i sanntid, vil ikke funksjonen for automatisk gjenoppringing virke når du benytter skannerglassplaten.


Sende alle fakser i sanntid

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På.
Trykk på **OK**.

Sende bare den neste faksen i sanntid

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge
Neste fax: På.
Trykk på **OK**.


La være å sende neste faks i sanntid

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 5**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge
Neste fax: Av.
Trykk på **OK**.

Oversjøisk modus


Hvis du har problemer med å sende fakser oversjøisk på grunn av dårlig forbindelse, kan det hjelpe å slå på funksjonen for oversjøisk sending.

Dette er en midlertidig innstilling, og den er bare aktiv for sending av neste faks.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 9**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av.
Trykk på **OK**.

Utsatt faks

Du kan lagre opptil 50 fakser i minnet for utsendelse innen 24 timer.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 3**.
- 4 Tast inn klokkeslettet (i 24-timers format) du vil at faksen skal sendes.
(Tast inn for eksempel 19:45 for 7:45 om kvelden.)
Trykk på **OK**.




Merk

Antall sider du kan skanne inn i minnet, avhenger av hvor mye data det er skrevet på hver side.

Utsatt satsvis sending

Før de utsatte faksene sendes, sparer maskinen deg for penger ved å sortere alle faksene i minnet etter mottakssted og programmert tidspunkt.

Alle utsatte fakser som er programmert for sending på samme tid til samme mottaksnummer, blir sendt som én faks for å redusere sendetiden.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 2, 4**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av.
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Sjekke og avbryte jobber som venter


Du kan kontrollere hvilke jobber som fremdeles ligger i minnet og venter på å bli sendt. Hvis det ikke finnes noen jobber, vises *Ingen jobb i Kø* i displayet. Du kan avbryte en faksjobb som er lagret og venter i minnet.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 7**.
Antall jobber som fortsatt venter på å bli sendt, vises.
- 2 Gjør ett av følgende:
 - Trykk på **▲** eller **▼** for å bla gjennom jobbene som venter, trykk på **OK** for å velge en jobb, og deretter **1** for å avbryte den.
 - Trykk på **2** for å avslutte uten å avbryte.
- 3 Når du er ferdig, trykk på **Stop/Exit**.

Sende faks manuelt

Manuell overføring

Med manuell overføring kan du høre summetonen, ringesignalene og faksmottakstonene mens du sender en faks.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Ta opp håndsettet til en ekstern telefon og hør etter en summetone.
- 4 Slå faksnummeret som du vil ringe.
- 5 Når du hører fakstonen, trykk på **Start**.
 - Dersom du bruker skannerglasset, trykk på **1** for å sende en faks.
- 6 Legg på røret.

Meldingen Minnet er fullt

Hvis du mottar en melding

Minnet er fullt mens du skanner den første siden av en faks, trykk på **Stop/Exit** for å avbryte faksen.

Hvis du mottar en melding om

Minnet er fullt mens du skanner en etterfølgende side, kan du trykke på **Start** for å sende sidene som du har skannet så langt, eller **Stop/Exit** for å avbryte operasjonen.



Merk

Hvis meldingen *Minnet er fullt* vises under faksing og du ikke vil slette de lagrede faksene for å tømme minnet, kan du sende faksen i sanntid. (Se *Sending i sanntid* på side 44.)

Maksimal kapasitet for ADF-utskuffen

Hvis maksimal kapasitet for utskuffen er nådd under bruk, vil maskinen stoppe skanningen og **Maks. 20 ark** vises på skjermen.

Gjør ett av følgende:

- For å sende sidene som er skannet så langt, trykk på **1. Send**.
- For å slette de skannede sidene, trykk på **2. Slett**.

Hvis du sender sidene som er skannet og vil sende de resterende sidene, tar du først ut de skannede arkene fra ADF-utskuffen. Deretter taster du inn faksnummeret og trykker på **Start**.

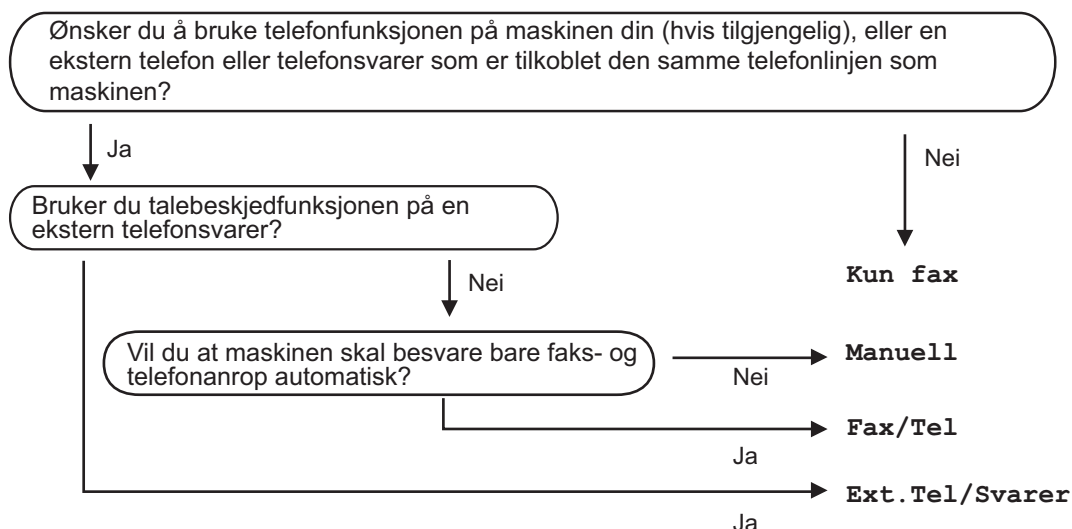
6

Motta faks

Mottaksmoduser

Du må velge mottaksmodus ut fra hvilke eksterne enheter og telefontjenester du har på linjen. Bruk diagrammet under for å velge riktig modus. (Se *Bruke mottaksmodi* på side 49 for å få mer detaljert informasjon om mottaksmodiene).

Velge mottaksmodus



Følg fremgangsmåten nedenfor når du skal angi mottaksmodus:

- 1 Trykk på **Menu, 0, 1**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge mottaksmodusen. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Gjeldende mottaksmodus vises i displayet.

Bruke mottaksmodi

Enkelte mottaksmodi svarer automatisk (*Kun fax* og *Fax/Tel*). Det kan hende du vil endre ringeforsinkelsen før du bruker disse modiene. (Se *Ringeforsinkelse* på side 50.)

Kun fax

Modusen *Kun fax* besvarer automatisk alle anrop som faks.

Fax/Tel

Med modusen *Fax/Tel* kan du styre alle innkommende anrop automatisk ved å gjenkjenne om de er faks eller taleanrop, og ta seg av dem på én av følgende måter:

- Fakser mottas automatisk.
- Taleanrop starter ringing i maskinen for å varsle deg om at du må ta opp røret. Ringelyden er en hurtig dobbeltlyd i maskinen.

(Se også *F/T-ringetid (kun Faks/Tel-modus)* på side 50 og *Ringeforsinkelse* på side 50.)

Manuell

Manuell-modusen slår av alle automatiske svarfunksjoner.

For å motta en faks i Manuell modus, må du ta opp røret på den eksterne telefonen. Når du hører fakstoner (gjentatte korte pip), trykk på **Start** og deretter **2** for å motta en faks. Du kan også bruke funksjonen for fakstdeteksjon til å motta fakser ved å løfte av røret på samme linje som maskinen er tilkoblet.

(Se også *Fakstdeteksjon* på side 51.)

Ekstern TAD

Med modusen *Ext. Tel/Svarer* er det en ekstern telefonsvarer som besvarer innkommende anrop. Innkommende anrop vil bli tatt hånd om på følgende måter:

- Fakser mottas automatisk.
- Talebeskjeder lagres på den eksterne telefonsvareren.


(Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se *Koble til en ekstern telefonsvarer (TAD)* på side 55.)

Innstillinger for mottaksmodi

Ringeforsinkelse

Ringeforsinkelse-innstillingen angir hvor mange ganger maskinen skal ringe før den svarer i modusen *Kun fax* og *Fax/Tel*.

Hvis du har en ekstern telefon og biapparat på samme linjen som maskinen, velg maksimalt antall ring. (Se *Betjening fra eksterne telefoner og biapparater* på side 57 og *Faksdeteksjon* på side 51.)


- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 1**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge hvor mange ganger det ringer før maskinen svarer.
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

F/T-ringetid (kun Faks/Tel-modus)

Når noen ringer maskinen, vil du og anroperen høre normal telefonringelyd. Antall ringesignaler angis med innstillingen for ringeforsinkelse.

Hvis anropet er en faks, vil maskinen motta den. Hvis det imidlertid er et taleanrop, vil maskinen ringe (hurtig dobbeltringing) så lenge du har stilt inn F/T-ringetiden. Hvis du hører F/T-ringsignalet, betyr det at du har et taleanrop.

Fordi F/T-ringsignalerne skjer på maskinen, vil biapparater og eksterne telefoner *ikke* ringe. Du kan imidlertid fortsatt besvare anropet på en hvilken som helst telefon. (Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se *Bruke fjernkodene* på side 58.)

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 2**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge hvor lenge maskinen skal ringe for å varsle deg om et taleanrop (20, 30, 40 eller 70 sekunder).
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Faksdeteksjon

Hvi faksdeteksjon er På:

Maskinen kan motta en faks automatisk, selv om du svarer anropet. Når du kan se **Mottar** på skjermen eller du hører "kvitretoner" på linjen gjennom håndsettet du bruker, legger du på røret. Maskinen gjør resten.

Hvi faksdeteksjon er Av:


Hvis du er ved maskinen og svarer et faksanrop ved å løfte på et eksternt håndsett, trykk på **Start** og deretter **2** for å motta faksen.

Hvis du svarte på et biapparat, trykk på ***51**. (Se *Betjening fra eksterne telefoner og biapparater* på side 57)




Merk

- Hvis denne funksjonen er satt til **På**, men maskinen ikke kobler opp faksanrop når du løfter av røret på et biapparat eller en ekstern telefon, trykk på fjernaktiveringskoden ***51**.
- Hvis du sender fakser fra en datamaskin på samme telefonlinje og maskinen fanger dem opp, må du stille inn faksdeteksjon til **Av**.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 3**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På** eller **Av**. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Stille inn skrivetrykket

Du kan justere skriveoppløsning-innstillingen for å gjøre utskriftene mørkere eller lysere.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 7**.
- 3 Trykk **▲** for å gjøre utskriften mørkere. Eller trykk **▼** for å gjøre utskriften lysere. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.


Andre mottaksfunksjoner

Skrive ut en forminsket innkommende faks

Hvis du velger På, forminsker maskinen automatisk hver side av en innkommende faks slik at den passer på et ark i A4-, Letter-, Legal¹- eller Folio¹-størrelse.

¹ Du kan kun velge Legal og Folio for MP-skuffen.


Maskinen kalkulerer forminskningsforholdet ved å bruke sidestørrelsen til faksen og papirstørrelseinnstillingen (**Menu, 1, 2, 2**).

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 5**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Tosidig utskrift for Faksmodus

Maskinen kan automatisk skrive ut mottatte fakser på begge sider av papiret når Dupleks er innstilt til På.

Du kan bruke papir i A4-størrelse (60 til 105 g/m²) for denne funksjonen.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 0**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På (eller Av). Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.




Merk

Når du slår på Tosidig blir også Autoreduksjon aktivert.

Stille inn faksmottaksstempel

Du kan stille inn maskinen til å skrive ut dato og klokkeslett for mottak midt på øverst på hver mottatte faksside.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 9**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Kontroller at du har stilt inn riktig dato og klokkeslett i maskinen.

Motta fakser til minnet


Når papirmagasinet går tomt under mottak av en faks, vises *Ikke papir* i displayet. Legg papir i papirmagasinet. (Se *Legge i papir og utskriftsmedia* på side 10.) Hvis du ikke kan legge papir i magasinet skjer følgende:

Hvis Minne mottak er På:

Mottaket av den aktuelle faksen fortsetter, og resterende sider blir lagret i minnet dersom det er ledig minnekapasitet. Påfølgende innkommende fakser blir lagret i minnet til minnet er fullt. Når minnet er fullt, slutter maskinen automatisk å besvare anrop. Legg papir i papirmagasinet for å skrive ut faksene.

Hvis Minne mottak er Av:

Mottaket av den aktuelle faksen fortsetter, og resterende sider blir lagret i minnet dersom det er ledig minnekapasitet. Maskinen slutter automatisk å besvare anrop til det blir lagt papir i papirmagasinet. Legg papir i papirmagasinet for å skrive ut faksen du mottok sist.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 6**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **På** eller **Av**. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Skrive ut faks fra minnet

Hvis du bruker Fakslagring (**Menu, 2, 5, 1**), kan du fremdeles skrive ut en faks fra minnet når du er ved maskinen. (Se *Fakslagring* på side 64.)

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 3**.
- 2 Trykk på **Start**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Mottak ved Tom for papir

Straks papirmagasinet blir tom under mottak av faks, vises *Ikke papir* på skjermen. Legg papir i papirmagasinet. (Se *Legge i papir og utskriftsmedia* på side 10.)

Mottaket av den aktuelle faksen fortsetter, og resterende sider blir lagret i minnet dersom det er ledig minnekapasitet.

Påfølgende innkommende fakser blir lagret i minnet til minnet er fullt. Når minnet er fullt, slutter maskinen automatisk å besvare anrop. Legg papir i papirmagasinet for å skrive ut faksene.

Telefonlinjetjenester

Angi telefonlinjetype

Hvis du kobler maskinen til en telefonlinje som også bruker hussentral (PBX) eller ISDN til å sende og motta fakser, må du endre telefonlinjetypen ved å følge fremgangsmåten nedenfor. Hvis du bruker en linje med hussentral, kan du også sette maskinen til alltid å få tilgang til en bylinje, eller ikke.

- 1 Trykk på **Menu, 0, 5**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **ISDN** og **PBX** (eller **Normal**).
Trykk på **OK**.
- 3 Gjør ett av følgende:
 - Hvis du valgte **ISDN** eller **Normal**, gå til trinn 6.
 - Hvis du valgte **PBX** gå til trinn 4.
- 4 Gjør ett av følgende:
 - Dersom du ønsker å endre nåværende retningsnummer, trykk på **1** og gå til trinn 5.
 - Dersom du ikke ønsker å endre nåværende retningsnummer, trykk på **2** og gå til trinn 6.
- 5 Skriv inn retningsnummeret (opptil 5 sifre) på taltastaturet.
Trykk på **OK**.
Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På** eller **Alltid**.
Trykk på **OK**.



Merk

- Du kan bruke tallene 0 til 9, #, * og !.
(Trykk på **Tel/R** for å vise "!".)
- Hvis du velger **På**, kan du bruke en ekstern linje når du trykker på **Tel/R** (skjermen viser "!").
- Velger du **Alltid**, får du tilgang til bylinje uten å måtte trykke **Tel/R**.



Trykk på **Stop/Exit**.

Hussentral (PBX) og overføring

Maskinen er opprinnelig satt til **Normal**, som lar maskinen koble seg til en standard offentlig telefonlinje (PSTN – Public Switched Telephone Network). Mange kontorer bruker imidlertid et sentralt telefonsystem eller en hussentral (PBX). Maskinen kan kobles til de fleste typer hussentraler. Maskinens tilbakeringsfunksjon støtter bare TBR ("Timed Break Recall" eller "Tidsbestemt gjenoppringing"). TBR vil fungere med de fleste hussentralsystemer, slik at du får tilgang til bylinje eller du kan overføre samtaler til et annet biapparat. Funksjonen er tilgjengelig når du trykker **Tel/R**.

Koble til en ekstern telefonsvarer (TAD)

Det er mulig å koble en ekstern telefonsvarer (TAD) på samme linje som maskinen. Når telefonsvareren besvarer anropet, vil maskinen "lytte" etter CNG-toner (faksanrop) som sendes av en annen faksmaskin. Hvis den hører dem, overtar maskinen anropet og mottar faksen. Hvis den ikke hører dem, vil maskinen la telefonsvareren besvare teleanropet og **Telefon** vises i displayet.

Den eksterne telefonsvareren må svare innen fire ringesignaler (anbefalt innstilling er to ringesignaler). Dette er fordi maskinen ikke kan høre CNG-toner før den eksterne telefonsvareren har hentet inn anropet. Avsendermaskinen vil sende CNG-toner i ytterligere åtte til ti sekunder. Hvis den eksterne telefonsvareren trenger flere enn fire ringesignaler for å aktiveres, anbefaler vi ikke bruk av funksjonen for tellerskrittsparing.

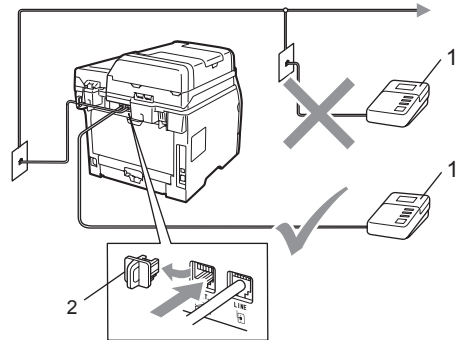


Merk

Hvis du har problemer med å motta fakser, reduserer du ringeforsinkelsen på den eksterne telefonsvareren.

Tilkoblinger

Den eksterne telefonsvareren må kobles til slik det er vist under.



1 Telefonsvarer

2 Beskyttelseshette

- 1 Sett din eksterne telefonsvarer til ett eller to ring. (Maskinens innstilling for ringeforsinkelse gjelder ikke.)
- 2 Spill inn den utgående beskjednen på den eksterne telefonsvareren.
- 3 Still inn telefonsvareren slik at den besvarer anrop.
- 4 Sett mottaksmodus til **Ext. Tel/Svarer**. (Se *Velg mottaksmodus* på side 48.)

Spille inn utgående beskjed

- 1 Beskjeden bør starte med 5 sekunders stillhet. Dette gir maskinen tid til å lytte etter fakstoner.
- 2 Snakk ikke i mer enn 20 sekunder.
- 3 Avslutt den 20 sekunder lange beskjeden med å oppgi Ekstern aktiveringskode for anropere som sender manuelle fakser. For eksempel: "Legg igjen en beskjed etter pipetonen, eller send en faks ved å trykke *51 og Start."



Merk

- Du må aktivere innstillingen for fjernkodene for å kunne bruke den Faksmottakskode *51. (Se *Bruke fjernkodene* på side 58.)
 - Vi anbefaler at du starter den utgående beskjeden med en innledende pause på 5 sekunder fordi maskinen ikke kan høre fakstoner over en stemme som er sterk eller gir gjenlyd. Du kan prøve å utelate denne pausen, men hvis maskinen har problemer med å motta, må du lese inn den utgående beskjeden på nytt for å få lagt inn pausen.
-

Flerlinjetilkoblinger (hussentral)

Vi foreslår at du ber firmaet som installerte hussentralen, om å koble til maskinen. Hvis maskinen skal kobles til et flerlinjesystem, bør du be montøren om å koble enheten til den siste linjen på systemet. Da unngår du at maskinen aktiveres hver gang det kommer inn en telefonsamtale. Hvis alle innkommende anrop skal besvares av en sentralbordoperatør, anbefales det at mottaksmodusen settes til *Manuell*.

Vi kan ikke garantere at maskinen fungerer riktig under alle forhold når den er tilkoblet en hussentral. Eventuelle problemer med sending eller mottak av faks må først rapporteres til firmaet som har ansvaret for hussentralen.

Ekstern og biapparat



Merk

Du må aktivere innstillingen for fjernkoder for å kunne bruke ekstern aktiveringskode *51 og ekstern deaktiveringskode #51. (Se *Bruke fjernkodene* på side 58.)

Betjening fra eksterne telefoner og biapparater

Dersom du besvarer et faksanrop på et biapparat, eller et eksternt apparat som er korrekt tilkoblet maskinen i korrekt kontakt på maskinen, kan du få maskinen til å ta imot samtalen ved å bruke fjernaktiveringskoden. Når du taster inn fjernaktiveringskoden *51, begynner maskinen å motta faksen.

Hvis du besvarer et anrop og ingen er på linjen:

Du må anta at du mottar en manuell faks.

Trykk *51 og vent på pipelyden eller til *Mottar* vises på skjermen, og legg deretter på.



Merk

Du kan også bruke faksetekstfunksjonen til å la maskinen besvare anropet. (Se *Faksetekst* på side 51.)

Kun Faks/Tel-modus

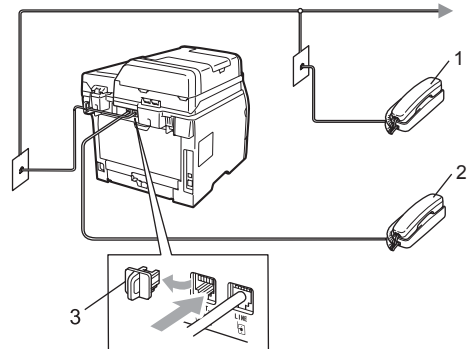
Når maskinen er i Fax/Tel-modus, bruker den F/T-ringetid (doble ringetoner) for å varsle deg om at du må besvare et taleanrop.

Løft røret på den eksterne telefonen, og trykk på **Tel/R** for å svare.

Hvis du står ved et biapparat, må du løfte av røret i løpet av F/T-ringetiden, og deretter trykker du **#51** mellom de doble ringetonene. Hvis det ikke er noen på linjen, eller hvis noen vil sende deg en faks, sender du anropet tilbake til maskinen ved å trykke *51.

Koble til eksterne telefoner eller biapparater

Du kan koble til en separat telefon direkte som vist på tegningen nedenfor.



- 1 Biapparat
- 2 Ekstern telefon
- 3 Beskyttelseshette

Når du bruker en ekstern telefon, vises *Telefon* i displayet.

Bruke et trådløst eksternt håndsett som ikke er fra Brother

Hvis den trådløse telefonen (som ikke er fra Brother) er tilkoblet telefonledningen (se side 57) og du som regel har med deg den trådløse telefonen når du er andre steder, er det enklere å besvare anrop under ringeforsinkelsen.

Hvis du lar maskinen svare først, må du gå til maskinen og trykke på **Tel/R** for å overføre anropet til det trådløse håndsettet.

Bruke fjernkodene

Ekstern aktiveringskode

Hvis du besvarer et faksanrop på et biapparat eller en ekstern telefon, kan du få maskinen til å motta anropet ved å trykke den Eksterne aktiveringskoden *51. Vent på pipelyden, og legg deretter på røret. (Se *Faksdeteksjon* på side 51.) Anroper må trykke på start for å sende faksen.

Hvis du svarer på et faksanrop med den eksterne telefonen, kan du la maskinen svare faksen ved å trykke på **Start** og velge **Motta**.


Ekstern deaktiveringskode

Hvis du mottar et taleanrop og maskinen står i F/T-modus, vil den avgi F/T-signaler (doble ringetoner) etter den første ringeforsinkelsen. Hvis du besvarer et anrop på et biapparat, kan du slå av F/T-ringtonene ved å trykke **#51** (forsikre deg om at du trykker *mellom* ringetonene).

Dersom maskinen svarer på en talesamtale og pseudo/dobbelringer slik at du kan ta over, trykk på **Tel/R** for å ta samtalen på en ekstern telefon.


Aktivere fjernkodene

Du må aktivere innstillingen for fjernkodene for å kunne bruke Faksmottakskoden og Telefonsvarkoden.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På**. Trykk på **OK**.
- 4 Hvis du ikke vil endre Faksmottakskoden, trykk på **OK**.
- 5 Hvis du ikke vil endre Telefonsvarkoden, trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Endre fjernkodene

Den forhåndsinnstilte Eksterne aktiveringskoden er *51. Den forhåndsinnstilte Eksterne deaktiveringskoden er #51. Hvis du alltid er frakoblet når du kobler deg til den eksterne telefonsvareren, kan du forsøke å endre de tresifrede fjernkodene, for eksempel ### og 555.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På** eller **Av**. Trykk på **OK**.
- 4 Hvis du valgte **På** i trinn 3, skriver du inn den nye Eksterne aktiveringskoden. Trykk på **OK**.
- 5 Skriv inn den nye Eksterne deaktiveringskoden. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

Slik slår du telefonnumre

Du kan slå telefonnumre slik det er vist nedenfor.

Slå telefonnumre manuelt

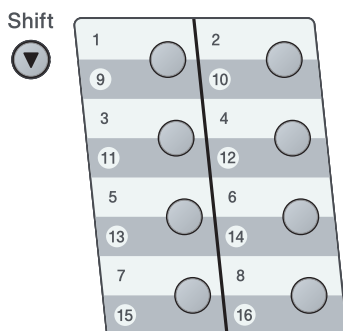
Bruk talltastaturet til å taste inn alle sifrene i telefon- eller faksnummeret.




Direktevalg slå telefonnumre

Trykk direktevalgtasten som lagrer nummeret du vil ringe. (Se *Lagre direktevalgnummer* på side 60.)

For å ringe direktevalgnummer 9 til 16, hold nede **Shift** mens du trykker på Direktevalgtasten.



Hurtig oppringing

Trykk på  og deretter det tresifrede Hurtigvalgnummeret. (Se *Lagre hurtigvalgnummer* på side 61.)




Merk

Hvis Registrere nå? vises på skjermen når du skriver inn et direktevalg- eller hurtigvalgnummer, betyr det at nummeret ikke er lagret der.

Søk

Du kan søke etter navn du har lagret i direktevalg- og hurtigvalgminnet alfabetisk. (Se *Lagre direktevalgnummer* på side 60 og *Lagre hurtigvalgnummer* på side 61.)

- 1 Trykk to ganger på .
- 2 Trykk talltastaturet for å få fram de første bokstavene i navnet. (Bruk tabellen på *Skrive inn tekst* på side 178 som hjelp til å skrive inn bokstavene.) Trykk på **OK**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å bla gjennom til du finner navnet du leter etter. Trykk på **OK**.

- 4 Trykk på **Start**.



Merk

- Hvis du ikke taster inn en bokstav og trykker på **OK** i trinn 2, vises alle registrerte navn. Trykk **▲** eller **▼** for å bla gjennom til du finner navnet du leter etter.
- Hvis 0 kont. funnet vises i displayet når du skriver inn de første bokstavene i navnet, betyr det at det ikke er lagret noe slikt navn.

Faksgjenoppringning

Hvis du sender en faks automatisk og linjen er opptatt, slår maskinen automatisk nummeret om igjen opptil tre ganger med fem minutters mellomrom.

Hvis du sender en faks manuelt og linjen er opptatt, trykk på **Redial/Pause**, vent til den andre faksmaskinen svarer, og trykk på **Start** for å prøve igjen. Hvis du vil gjøre et nytt anrop til det siste nummeret som ble oppringt, kan du spare tid ved å trykke på **Redial/Pause** og **Start**.

Redial/Pause fungerer bare hvis du slo nummeret fra kontrollpanelet.

Lagre numre

Du kan stille inn maskinen slik at den gir deg de følgende ringemåtene: direktevalg, hurtigvalg og grupper for gruppesending av fakser. Du kan også angi standard oppløsning for hvert direktevalg og hurtigvalgnummer. Når du slår et kortnummer, vises navnet (hvis du har lagret det) eller nummeret i displayet. En skanneprofil kan også lagres sammen med faksnummeret.

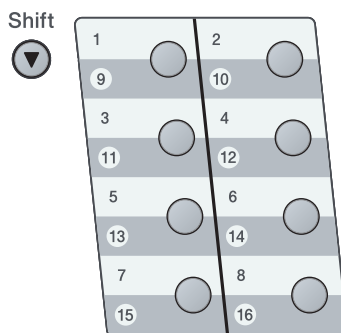
Du mister ikke kortnumrene i minnet selv om strømmen går.

Lagre en pause

Trykk **Redial/Pause** for å legge inn en 3,5-sekunders pause mellom numre. Du kan trykke **Redial/Pause** så mange ganger du trenger for å øke lengden på pausen.

Lagre direktevalgnummer

Maskinen har 8 direktevalgtaster som du kan tilordne 16 faks- eller telefonnumre for automatisk oppringing. For tilgang til nummer 9 til 16, hold nede **Shift** mens du trykker på Direktevalg-tasten.



- 1 Trykk på direktevalgtasten der du vil lagre nummeret. Hvis et nummer ikke lagres der, vises *Registrere nå?* på skjermen. Trykk på **1** for å velge *Ja*.

2 Angi nummeret (opptil 20 tegn). Trykk på **OK**.

3 Velg ett av alternativene nedenfor:

- Skriv inn navnet ved hjelp av talltastaturet (opptil 15 tegn).

Trykk på **OK**.

- Trykk på **OK** for å lagre nummeret uten et navn.

4 Hvis du vil lagre en faksoppløsning sammen med nummeret, velger du ett av alternativene nedenfor:

- For å lagre faksoppløsningen, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge *Std.*, *Fin*, *S. fin* eller *Foto*. Trykk på **OK**.

- Trykk på **OK** hvis du ikke vil endre standardoppløsningen. Standardinnstillingen er *Std.*.



Merk

Du kan også lagre nummeret ved å trykke på **Menu, 2, 3, 1**.

3 Gjør ett av følgende:

- Skriv inn navnet ved hjelp av talltastaturet (opptil 15 tegn).

Trykk på **OK**.

- Trykk på **OK** for å lagre nummeret uten et navn.

4 Gjør ett av følgende:

- Hvis du vil lagre en faksoppløsning sammen med nummeret, trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Std.*, *Fin*, *S. fin* eller *Foto*.

Trykk på **OK**.

- Trykk på **OK** hvis du ikke vil endre standardoppløsningen.



Merk

- Når du kringkaster og har lagret en skanneprofil sammen med nummeret vil skanneprofilen til Direktevalg, Kortnummer eller Gruppernummeret du velger først gjelde for kringkastingen.
- Du kan også lagre nummeret ved å trykke på **Menu, 2, 3, 2**.

Lagre hurtigvalgnummer

Du kan lagre nummer som du ofte bruker som hurtigvalgnummer, slik at når du vil ringe det nummeret trenger du bare trykke på et par taster (☞, det tresifrede nummeret og **Start**). Maskinen kan lagre 300 hurtigvalgnumre (001 - 300).

1 Trykk på ☞ og angir et tresifret hurtigvalgnummer (001-300). Hvis et nummer ikke lagres der, vises *Registrere nå?* på skjermen. Trykk på **1** for å velge *Ja*.

2 Angi nummeret (opptil 20 tegn). Trykk på **OK**.

Endre direktevalg- og hurtigvalgnummer

Hvis du vil lagre et nummer i en direktevalg- eller hurtigvalgposisjon som allerede har et nummer lagret i det, vil LCD-skjermen vise det eksisterende navnet eller nummeret. Dersom maskinen har en programmert jobb, eller du har satt opp viderekobling av faks til et lagret nummer, vil LCD-skjermen først spørre deg om å endre nummeret.



- 1 Gjør ett av følgende:
 - For å endre et lagret direktevalgnummer, trykk på **Menu, 2, 3, 1**.
Velg direktevalgnummeret som du vil endre.
 - For å endre et lagret hurtigvalgnummer, trykk på **Menu, 2, 3, 2**.
Velg hurtigvalgnummeret som du vil endre, og trykk deretter på **OK**.
 - 2 Gjør ett av følgende:
 - Vil du endre det lagrede nummeret, trykker du **1**.
 - Trykk på **2** for å avslutte uten å foreta endringer.
- ```
#005:MIKE
1.Endring2.Slutt
```
- 3 Tast inn et nytt tall eller tegn. Trykk på **OK**.
  - 4 Trykk på ◀ eller ▶ for å plassere markøren under tegnet som du vil endre, og trykk på **Clear/Back** for å slette den. Gjenta dette for hvert tegn du vil slette.
  - 5 Følg anvisningene som starter i trinn 4 i Lagre Direktevalgnummer og Lagre hurtigvalgnummer. (Se *Lagre direktevalgnummer* på side 60 og *Lagre hurtigvalgnummer* på side 61.)

## Sette opp grupper for gruppesending

Hvis du ofte sender samme faksmelding til mange faksnumre, kan du opprette en gruppe.

Grupper lagres i en direktevalgtast eller et hurtigvalgnummer. Hver gruppe bruker en direktevalgtast eller en hurtigvalgposisjon. Du kan deretter sende faksmeldingen til alle numrene som er lagret i en gruppe ved å trykke på én direktevalgtast eller taste inn et hurtigvalgnummer, og deretter trykke på **Start**.

Før du kan legge til numre i en gruppe, må du lagre dem som direktevalg- eller hurtigvalgnumre. Du kan ha opptil 20 små grupper, eller du kan tildele én stor gruppe opptil 315 numre.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 3, 3**.
  - 2 Velg en tom plassering der du vil lagre gruppen på én av følgende måter:
    - Trykk en direktevalgtast.
    - Trykk på  og angi deretter den tresifrede hurtigvalgposisjonen.  
Trykk på **OK**.
  - 3 Bruk talltastaturet til å skrive inn gruppenummeret (01 til 20). Trykk på **OK**.
  - 4 Hvis du vil legge til direktevalg- eller hurtigvalgnumre i gruppen, følger du fremgangsmåten nedenfor:
    - For direktevalgsnumre trykker du én og én direktevalgtast.
    - For hurtigvalgnumre, trykk på , og angi deretter en tresifret hurtigvalgposisjon.
- Valgte direktevalgnumre vises på skjermen med en \* og valgte hurtigvalgnumre vises med en # (for eksempel \*006, #009).

- 5 Trykk på **OK** når du er ferdig med å legge til nummer.
- 6 Gjør ett av følgende:
  - Skriv inn navnet ved hjelp av talltastaturet (opptil 15 tegn). Bruk tabellen på *Skrive inn tekst* på side 178 som hjelp til å skrive inn bokstavene.  
Trykk på **OK**.
  - Trykk på **OK** for å lagre gruppen uten et navn.
- 7 Hvis du vil lagre en faksoppløsning sammen med nummeret, velger du ett av alternativene nedenfor:
  - For å lagre faksoppløsningen, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge *Std.*, *Fin*, *S. fin* eller *Foto*. Trykk på **OK**.
  - Trykk på **OK** hvis du ikke vil endre standardoppløsningen.
- 8 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du vil lagre en annen gruppe for gruppesending, trykk på **OK**. Gå til trinn 2.
  - Hvis du vil fullføre lagring av grupper for gruppesending, trykk på **Stop/Exit**.


## Kombinere kortnumre

Du kan sette sammen flere kortnumre når du ringer. Denne funksjonen er nyttig hvis du må slå en tilgangskode for å benytte en rimeligere teleoperatør.

Du kan for eksempel ha lagret "555" under hurtigvalg #003 og "7000" i hurtigvalg #002. Du kan bruke begge til å ringe "555-7000" hvis du trykker følgende taster:

Trykk , **003**. Trykk , **002** og **Start**.

Numrene kan legges til manuelt fra talltastaturet:

Trykk på , **003**, **7001** (på talltastaturet), og **Start**.

Dermed slås nummeret '555-7001'. Du kan også legge til en pause ved å trykke på **Redial/Pause**.

Med fjernalternativer for faks kan du motta fakser mens du er borte fra maskinen.

Du kan bruke *bare ett* fjernalternativ for faks om gangen.

## Faksvideresending

Med faksvideresending kan du automatisk videresende mottatte fakser til en annen maskin. Hvis du velger Utsk. av kopi På, vil maskinen i tillegg skrive ut faksen.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 1**.
  - 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Faksvideresend..  
Trykk på **OK**.  
I displayet blir du bedt om å taste inn det faksnummeret faksene skal videresendes til.
  - 3 Angi videresendingsnummeret (opptil 20 tegn).  
Trykk på **OK**.
  - 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av.  
Trykk på **OK**.
- Utsk. av kopi  
På
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### ! VIKTIG

Hvis du velger "Utsk. av kopi På", vil maskinen i tillegg skrive ut faksen på maskinen, slik at du får en kopi. Dette er en sikkerhetsfunksjon i tilfelle det oppstår et strøbrudd før faksen videresendes, eller det er et problem med mottaksmaskinen. Maskinen kan lagre fakser til opptil 60 timer dersom det oppstår et strøbrudd.

## Fakslagring

Når du velger fakslagring, lagrer maskinen mottatte fakser i minnet til maskinen. Du kan hente ut lagrede faksmeldinger fra en faksmaskin på et annet sted ved å bruke fjerninnhentingskommandoene. (Se *Hente inn faksmeldinger* på side 68.) Maskinen skriver automatisk ut en kopi av den lagrede faksen.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Fax lagring.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## PC-Faks-mottak

Dersom du skrudd på PC-faks-mottak vil maskinen lagre mottatte fakser i minnet og sende dem til PC-en din automatisk. Du kan deretter bruke datamaskinen til å vise og lagre disse faksene.

Selv om du har skrudd av PC-en (for eksempel på natten eller i helgen), vil maskinen motta og lagre faksene i minnet. Displayet vil vise antall lagrede fakser, for eksempel: PC Faksmeld.:001

Når du starter PC-en din og PC-Faks-mottak kjører, overfører maskinen faksene til PC-en din automatisk.

For å overføre de mottatte faksene til PC-en din må du kjøre PC-Faks-mottak på PC-en din. (For detaljer, se *PC-FAX-mottak* i *Programvarehåndboken* på CD-platen.)

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge PC mottak. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <USB>, eller datamaskinnavnet ditt hvis maskinen er koblet til et nettverk. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På eller Av.

Utsk. av kopi  
På

Trykk på **OK**.

- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### ! VIKTIG

Hvis du velger "Utsk. av kopi På", vil maskinen i tillegg skrive ut faksen på maskinen, slik at du får en kopi. Dette er en sikkerhetsfunksjon i tilfelle det oppstår et strømbrudd før faksen videresendes, eller det er et problem med mottaksmaskinen. Maskinen kan lagre fakser til opptil 60 timer dersom det oppstår et strømbrudd.



### Merk

- Før du kan sette opp PC-faks-mottak må du installere programvaren MFL-Pro Suite på PC-en din. Sørg for at PC-en er koblet til og skrudd på. (For detaljer, se *PC-FAX-mottak* i *Programvarehåndboken* på CD-platen.)
- Hvis maskinen har problemer og ikke er i stand til å skrive ut faksene i minnet, kan du bruke denne innstillingen til å overføre faksene til datamaskinen. (Du finner mer informasjon i *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* på side 132.)
- PC-FAKS-mottak er ikke støttet i Mac OS. (Se *PC-FAKS-mottak* i *Programvarehåndboken* på CD-platen.)

## Endre fjernalternativer for faks

Hvis det er lagret mottatte fakser i maskinens minne når du endrer fjernalternativene for faks, vises følgende spørsmål i displayet:

```
Slett alle dok.?
1.Ja 2.Nei
```

eller

```
Skrive ut faks?
1.Ja 2.Nei
```

- Hvis du trykker **1**, vil fakser i maskinens minne bli slettet eller skrevet ut før innstilling endres. Hvis en sikkerhetskopi allerede er utskrevet, vil den ikke bli skrevet ut igjen.
- Hvis du trykker **2**, vil ikke fakser i minnet bli slettet eller skrevet ut, og innstillingen endres ikke.

Hvis det er lagret mottatte fakser i maskinens minne når du endrer til PC mottak fra et annet fjernalternativ for faks

(Faksvideresend. eller Fax lagring), vises følgende melding i displayet:

```
Send Fax til PC?
1.Ja 2.Nei
```

- Hvis du trykker **1**, vil fakser i maskinens minne bli sendt til datamaskinen ut før innstilling endres.
- Hvis du trykker **2**, vil ikke fakser i minnet bli slettet eller overført til datamaskinen, og innstillingen endres ikke.

### ! VIKTIG

Hvis du velger "Utsk. av kopi På", vil maskinen i tillegg skrive ut fakser på maskinen, slik at du får en kopi. Dette er en sikkerhetsfunksjon i tilfelle det oppstår et strømbrudd før fakser videresendes, eller det er et problem med mottaksmaskinen. Maskinen kan lagre fakser til opptil 60 timer dersom det oppstår et strømbrudd.

## Deaktivere fjernalternativer for faks

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Av**.  
Trykk på **OK**.



### Merk

Alternativene vises i displayet hvis det fremdeles er lagret mottatte fakser i maskinens minne. (Se *Endre fjernalternativer for faks* på side 66.)

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Fjerninnhentning

Med fjerninnhentingsfunksjonen kan du hente lagrede fakser når du ikke befinner deg ved maskinen. Du kan ringe opp maskinen fra en tastafon telefon eller en annen faksmaskin, og deretter bruke fjerntilgangskoden for å hente faksmeldingene.

## Opprette fjerntilgangskode

Fjerntilgangskoden gir deg tilgang til fjerninnhentingsfunksjonene selv om du befinner deg et annet sted enn ved maskinen. Før du bruker fjerntilgangs- og fjerninnhentingsfunksjonene, må du ha opprettet en egen kode. Standardkoden er en inaktiv kode: -- --\*.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 5, 2**.
- 2 Tast en tresifret kode med tallene 0–9, \* eller #.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

Ikke bruk den samme koden som brukes for Ekstern aktiveringskode (\*51) eller Ekstern deaktiveringskode (#51). (Se *Endre fjernkodene* på side 58.)

Du kan endre koden når du ønsker det. Hvis du vil gjøre koden din inaktiv, trykk på **Clear/Back** og **OK** i 2 for å gjenopprette standardinnstillingen -- --\*.

## Bruke fjerntilgangskoden

- 1 Slå faksnummeret ditt fra en tastafon eller en annen faksmaskin.
- 2 Når maskinen din svarer, tast inn fjerntilgangskoden din med en gang.
- 3 Maskinen signaliserer hvis den har mottatt meldinger:
  - *Ingen pipesignaler*  
Ingen meldinger mottatt.
  - *1 lang tone*  
Faksmelding mottatt.
- 4 Maskinen avgir to korte pipetoner, som ber deg taste inn en kommando. Maskinen bryter forbindelsen hvis du venter i mer enn 30 sekunder før du legger inn kommandoen. Maskinen piper tre ganger hvis du taster inn en ugyldig kommando.
- 5 Trykk **9 0** for å tilbakestille maskinen når du er ferdig.
- 6 Legg på røret.



### Merk

Hvis maskinen er innstilt med modusen *Manuell*, har du fremdeles tilgang til fjerninnhentingsfunksjonene. Slå faksnummeret som vanlig, og la maskinen ringe. Etter ca. 100 sekunder vil du høre en lang pipetone som angir at du skal taste inn fjerntilgangskoden. Du vil deretter ha 30 sekunder på deg til å taste inn koden.

## Hente inn faksmeldinger

- 1 Slå faksnummeret ditt fra en tastafon eller en annen faksmaskin.
- 2 Når maskinen svarer, taster du umiddelbart fjerntilgangskoden (3 sifre etterfulgt av \*). Hvis du hører én lang pipetone, har du meldinger.
- 3 Når du hører to korte pipetoner, bruker du talltastaturet og taster inn **9 6 2**.
- 4 Vent på den lange pipetonen, og bruk deretter talltastaturet til å taste inn nummeret (opptil 20 sifre) til fjernfaksmaskinen faksmeldingene skal sendes til, etterfulgt av **##** (opptil 20 sifre).
- 5 Legg på røret når du hører en pipetone fra maskinen. Da ringer maskinen den andre faksmaskinen, som så skriver ut faksmeldingene dine.



### Merk

Du kan sette inn en pause i faksnummeret med #-tasten.



## Endre faksvideresendingsnummeret

---

Du kan endre standardinnstillingen for faksvideresendingsnummeret fra en tastafon eller en annen faksmaskin.

- 1 Slå faksnummeret ditt fra en tastafon eller en annen faksmaskin.
- 2 Når maskinen svarer, taster du inn fjerntilgangskoden (3 sifre etterfulgt av \*). Hvis du hører én lang pipetone, har du meldinger.
- 3 Når du hører to korte pipetoner, bruker du talltastaturet og taster inn **9 5 4**.
- 4 Vent på den lange pipetonen, og bruk deretter talltastaturet til å taste inn det nye nummeret til fjernfaksmaskinen. Faksmeldingene skal videresendes til, etterfulgt av **##** (opptil 20 sifre).
- 5 Trykk **9 0** for å tilbakestille maskinen når du er ferdig.
- 6 Legg på røret når du hører en pipetone fra maskinen.



### Merk

---

Du kan sette inn en pause i faksnummeret med #-tasten.

---

## Fjernkommandoer for faks

Bruk kommandoene nedenfor for å få tilgang til funksjoner når du er borte fra maskinen. Når du ringer maskinen og taster inn fjerntilgangskoden (3 sifre etterfulgt av \*), avgir systemet to korte pipetoner. Du må da taste inn en fjernkommando.


| Fjernkommandoer |                                                                     | Betjeningsinformasjon                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 95              | <b>Endre innstillingene for faksvideresending eller fakslagring</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 1 AV                                                                | Du kan velge AV etter at du har hentet eller slettet alle meldingene.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                 | 2 Faksvideresending                                                 | Ett langt pipesignal betyr at endringen er godkjent. Hvis du hører tre korte pipetoner, kan endringen ikke utføres fordi betingelsene ikke er oppfylt (f.eks. registrering av et faksvideresendingsnummer). Du kan registrere det maksimale antall ganger det skal ringe. (Se <i>Endre faksvideresendingsnummeret</i> på side 69.) Når du har registrert nummeret, vil faksvideresending fungere. |
|                 | 4 Faksvideresendingsnummer                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 6 Fakslagring                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 96              | <b>Hente inn faks</b>                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 2 Hent inn alle fakser                                              | Tast inn nummeret til en fjernfaksmaskin for å motta faksmeldinger som er lagret. (Se <i>Hente inn faksmeldinger</i> på side 68.)                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                 | 3 Slett fakser fra minnet                                           | Hvis du hører én lang pipetone, er fakser blitt slettet fra minnet. (Maskinen skriver ut eventuelle fakser som ikke har blitt skrevet ut fra minnet, før disse slettes.)                                                                                                                                                                                                                          |
| 97              | <b>Kontrollere mottaksstatus</b>                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 1 Faks                                                              | Du kan sjekke om maskinen har mottatt noen fakser. Hvis den har det, hører du én lang pipetone. Hvis den ikke har det, hører du tre korte pipetoner.                                                                                                                                                                                                                                              |
| 98              | <b>Endre mottaksmodus</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 1 Ekstern telefonsvarer                                             | Hvis du hører én lang pipetone, er endringen godtatt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                 | 2 Fax/Tel                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 | 3 Kun faks                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 90              | <b>Avslutt</b>                                                      | Trykk <b>9 0</b> for å avslutte fjerninnhenting. Vent på den lange pipetonen, og legg deretter på.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

# 10 Polling

Med polling kan du stille inn maskinen slik at andre kan motta fakser fra deg, samtidig som de betaler for overføringen. Maskinen kan også ringe en annen faksmaskin og motta en faks fra den, slik at du betaler for overføringen. Pollingfunksjonen må settes opp på begge maskinene for at dette skal fungere. Ikke alle faksmaskiner støtter polling.


## Polling motta

Med pollingmottak kan du ringe en annen faksmaskin for å motta faks fra den.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Standard**. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn faksnummeret du poller. Trykk på **Start**.


## Sikret polling

Med sikret polling kan du begrense hvem som kan hente dokumentene som skal polles. Sikret polling fungerer bare med faksmaskiner fra Brother. Hvis du vil hente en faks fra en sikret Brother-maskin, må du legge inn en sikkerhetskode.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Sikret**. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn en firesifret sikkerhetskode. Trykk på **OK**. Denne koden er den samme som sikkerhetskoden på faksmaskinen du poller.
- 5 Tast inn faksnummeret du poller.
- 6 Trykk på **Start**.


## Utsatt polling

Du kan stille inn maskinen til å starte pollingmottaket på et senere tidspunkt. Du kan bare angi *én* utsatt polling.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Utsatt*. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn klokkeslettet (i 24-timers format) for når du vil pollingen skal begynne. Trykk på **OK**.  
Tast inn for eksempel 21:45 for 9:45 om kvelden.
- 5 Tast inn faksnummeret du poller. Trykk på **Start**.  
Maskinen utfører pollinganropet på det klokkeslettet du tastet inn.

## Sekvensiell polling

Med sekvensiell polling kan du be om dokumenter fra flere faksmaskiner i én enkelt operasjon.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Trykk på **Menu, 2, 1, 8**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge *Standard, Sikret* eller *Utsatt*. Trykk på **OK**.
- 4 Velg ett av følgende alternativer.
  - Velger du *Standard* går du til trinn 5.
  - Hvis du velger *Sikret*, skriver du et firesifret nummer, trykker **OK**, og går til trinn 5.
  - Hvis du valgte *Utsatt*, tast inn tiden (i 24-timers format) for når du vil starte polling og trykk på **OK**, gå til trinn 5.
- 5 Spesifiser destinasjonsfaksmaskinene som du vil polle, ved hjelp av direktevalg, hurtigvalg, søk, en gruppe eller talltastaturet. Du må trykke på **OK** mellom hver plassering.


Trykk på **Stop/Exit** mens maskinen ringer opp for å avbryte pollingen.

For å avbryte alle sekvensielt mottatte pollingjobber, trykk på **Menu, 2, 7**. (Se *Sjekke og avbryte jobber som venter* på side 46.)

## Polling sende

Pollet sending vil si at du stiller inn maskinen slik at den venter med et dokument og lar en annen faksmaskin ringe opp og hente det.

### Oppsett for pollet sending

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 6**.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Standard**. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk **2** for å velge **2.Nei** hvis du ikke vil angi flere innstillinger når følgende melding vises i displayet:
 

Flere Valg  
 1.Ja 2.Nei
- 6 Trykk på **Start**.
- 7 Hvis du bruker skannerglassplaten, blir du bedt om å velge ett av alternativene under:
 

Neste Side?  
 1.Ja 2.Nei(Send)

  - Trykk **1** for å sende én side til. Gå til trinn **8**.
  - Trykk på **2** eller **Start** for å sende dokumentet.
- 8 Legg neste side på skannerglassplaten, og trykk på **OK**. Gjenta trinn **7** og **8** for hver ny side. Maskinen sender faksen automatisk.



### Merk

Dokumentet blir lagret, og kan hentes fra en annen faksmaskin inntil du sletter faksen fra minnet.

For å slette faksen fra minnet, trykk på **Menu, 2, 7**. (Se *Sjekke og avbryte jobber som venter* på side 46.)

## Oppsett for pollet sending med sikkerhetskode

Med sikret polling kan du begrense hvem som kan hente dokumentene som skal polles. Sikret polling fungerer bare med faksmaskiner fra Brother. Hvis andre vil hente en faks fra maskinen din, må de skrive inn sikkerhetskoden.

- 1 Forsikre deg om at du er i faksmodus



- 2 Legg i dokumentet.

- 3 Trykk på **Menu, 2, 2, 6**.

- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Sikret**. Trykk på **OK**.

- 5 Tast inn et firesifret nummer. Trykk på **OK**.

- 6 Trykk **2** for å velge **2.Nei** hvis du ikke vil angi flere innstillinger når følgende melding vises i displayet:

```
Flere Valg
1.Ja 2.Nei
```

- 7 Trykk på **Start**.

- 8 Hvis du bruker skannerglassplaten, blir du bedt om å velge ett av alternativene under:

```
Neste Side?
1.Ja 2.Nei(Send)
```

- Trykk **1** for å sende én side til.

Gå til trinn **9**.

- Trykk på **2** eller **Start** for å sende dokumentet.

- 9 Legg neste side på skannerglassplaten, og trykk på **OK**. Gjenta trinn **8** og **9** for hver ny side.

```
Sett Neste Side
Trykk så OK
```

Maskinen sender faksen automatisk.

## Faksrapporter

Noen faksrapporter (sendingsverifisering og faksaktivitetsrapport) kan enten skrives ut automatisk eller manuelt.

### Sendingsverifiseringsrapport

Du kan bruke sendingsverifiseringsrapporten som bevis på at du har sendt en faks. Denne rapporten viser navn eller faksnummer for mottakeren, klokkeslett og dato for sendingen, sendingens varighet, antall sider som ble sendt, samt hvorvidt sendingen var vellykket.

Det er flere tilgjengelige innstillinger for sendingsverifiseringsrapporten:

- **På:** Skriver ut en rapport etter hver faks som du sender.
- **På+Bilde:** Skriver ut en rapport etter hver faks som du sender. En del av den første siden i faksen vises på rapporten.
- **Av:** Skriver *kun* ut en rapport hvis faksen ikke kunne sendes på grunn av en sendingsfeil. **Av** er standardinnstillingen.
- **Av+Bilde:** Skriver *kun* ut en rapport hvis faksen ikke kunne sendes på grunn av en overføringsfeil. En del av den første siden i faksen vises på rapporten.



#### Merk

- Hvis sendingen var vellykket, vises **OK** ved siden av **RES.** på sendingsverifiseringsrapporten. Hvis sendingen ikke var vellykket, vises **FEIL** ved siden av **RES.**
- Hvis du velger **På+Bilde** eller **Av+Bilde**, vises kun bildet på sendingsverifiseringsrapporten hvis sending i sanntid er satt til **Av**. (Se *Sending i sanntid* på side 44.)

- 1 Trykk på **Menu, 2, 4, 1**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge **På**, **På+Bilde**, **Av** eller **Av+Bilde**. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

### Faksaktivitetsrapport

Du kan stille inn maskinen slik at den skriver ut faksaktivitetsrapporter med gitte mellomrom (hver 50. faks, hver 6., 12. eller 24. time, hver 2. eller 7. dag). Standardinnstillingen er **Hver 50 Fax**, hvilket betyr at maskinen skriver ut aktivitetsrapporten når maskinen har lagret 50 jobber.

Hvis du setter intervallet til **Av**, kan du likevel skrive ut rapporten ved å følge trinnene på neste side.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 4, 2**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge et intervall. Trykk på **OK**. Hvis du velger 7 dager, blir du bedt om å velge hvilken dag den sju dager lange nedtellingen skal starte.
- 3 Tast inn klokkeslettet for utskrift i 24-timers format. Trykk på **OK**. Eksempel: Skriv inn 19:45 for 7:45 om kvelden.

#### 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Hvis du velger 6, 12 eller 24 timer eller 2 eller 7 dager, vil maskinen skrive ut rapporten til valgt tid og deretter slette alle jobbene fra minnet. Hvis maskinens minne blir fullt med 200 jobber før det valgte utskriftstidspunktet, vil maskinen skrive ut aktivitetsrapporten før tiden og deretter slette alle jobbene fra minnet.

Hvis du ønsker en ekstra rapport før det programmerte utskriftstidspunktet, kan du skrive den ut manuelt uten å slette jobbene fra minnet.

## Rapporter

Følgende rapporter er tilgjengelige:

### 1 Sende rapport

Viser sendingsverifiseringsrapporten for de siste 200 utgående faksene og skriver ut den siste rapporten.

### 2 Hjelp

Skriver ut en liste over ofte brukte funksjoner for å programmere maskinen.

### 3 Tel. ind.liste

Skriver ut en liste over navn og numre som er lagret i direktevalg- og hurtigvalgminnet, i numerisk eller alfabetisk rekkefølge.

### 4 Fax Journal

Skriver ut en liste med informasjon om de siste 200 innkommende og utgående faksene. (TX: sending.) (RX: mottak.)

### 5 Bruker valg

Skriver ut en liste over gjeldende innstillinger.

### 6 Nettverk Konf.

Lister nettverksinnstillingene.

### 7 Rekvisita best

Du kan skrive ut en bestillingsblankett for tilbehør, som du kan fylle ut og sende til Brother-forhandleren.



## Slik skriver du ut rapporter

---

- 1 Trykk **Menu, 6**.
- 2 Gjør ett av følgende:
  - Trykk ▲ eller ▼ for å velge rapporten du vil ha.  
Trykk på **OK**.
  - Tast inn nummeret på rapporten du vil skrive ut. Tast inn for eksempel **2** for å skrive ut hjelplisten.
- 3 Trykk på **Start**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.





# Kopiere

---


Kopiere

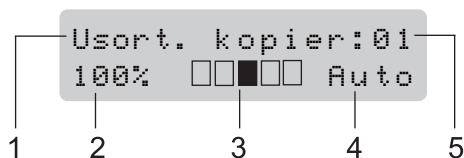
80

# 12 Kopiere

## Slik kopierer du


### Aktivere kopieringsmodus

Trykk på  (**Copy**) for å gå inn i kopieringsmodus.




- 1 **Stable/sortere/tosidig**
- 2 **Kopiforhold og kopioppsett**
- 3 **Kontrast**
- 4 **Kvalitet**
- 5 **Antall kopier**

### Lage én enkelt kopi

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på **Start**.

### Lage flere kopier

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Start**.



#### Merk

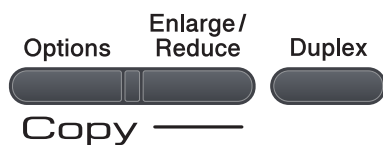
Vil du sortere kopiene, kan du se *Sortere kopier med den automatiske dokumentmateria* på side 83.

### Stanse kopiering

Vil du stanse kopieringen, trykker du **Stop/Exit**.

## Kopieringsalternativer (midlertidige innstillinger)

Når du vil midlertidig endre kopieringsinnstillingene for neste kopiering, bruk de midlertidige **Copy**-tastene. Du kan bruke ulike kombinasjoner.



Maskinen går tilbake til standardinnstillinger ett minutt etter kopiering, hvis du ikke har angitt Modustimer til 30 sekunder eller mindre. (Se *Modustimer* på side 22.)

## Forstørre eller forminske kopiert bilde

Du kan velge følgende forstørrelses- eller forminskingsforhold:

|           |                 |
|-----------|-----------------|
| Trykk<br> | <b>100%*</b>    |
|           | 97% LTR→A4      |
|           | 94% A4→LTR      |
|           | 91% Full Page   |
|           | 85% LTR→EXE     |
|           | 83%             |
|           | 78%             |
|           | 70% A4→A5       |
|           | 50%             |
|           | Definer 25-400% |
|           | Auto            |
|           | 200%            |
|           | 141% A5→A4      |
|           | 104% EXE→LTR    |


\*Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en stjerne.

Med innstillingen **Auto** vil maskinen beregne reduksjonsforholdet som best passer papirstørrelsen som papirmagasinet er satt til. (Se *Papirstørrelse* på side 23.)

**Auto** Innstillingen er kun tilgjengelig ved mating fra ADF-en.

**Definer 25-400%** lar deg oppgi et forhold fra 25% til 400%.

Vil du forstørre eller forminske neste kopiering, følger du fremgangsmåten nedenfor:

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Enlarge/Reduce**.
- 5 Gjør ett av følgende:
  - Trykk **▲** eller **▼** for å velge forstørrelses- eller forminskingsforholdet du vil ha. Trykk på **OK**.
  - Trykk **▲** eller **▼** for å velge **Definer 25-400%**. Trykk på **OK**.  
Bruk talltastaturet til å taste inn et forstørrelses- eller forminskingsforhold fra 25% til 400%. (Tast inn for eksempel **53** for å legge inn 53%.) Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.

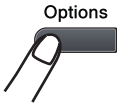
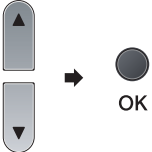
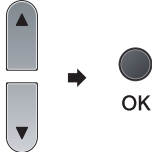



### Merk

Alternativer for sideoppsett 2 i 1 (S), 2 i 1 (L), 4 i 1 (S) eller 4 i 1 (L) er *ikke* tilgjengelig med **Enlarge/Reduce**.


## Bruke Options-tasten

Bruk **Options**-tasten for å raskt stille inn følgende kopiinnstillinger som brukes midlertidig for neste kopi.

| Trykk                                                                                                                                            | Menyvalg                                                                                                                                | Alternativer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Side |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                                 | Trykk på ▲ eller ▼, og trykk deretter på <b>OK</b><br> | Trykk på ▲ eller ▼, og trykk deretter på <b>OK</b><br>                                                                                                                                                                                    |      |
|                                                                                                                                                  | Bunke/Sorter<br>(vises når dokumentet ligger i den automatiske dokumentmateren)                                                         | <b>U</b> sort.*<br>Sort                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 83   |
|                                                                                                                                                  | Kvalitet                                                                                                                                | <b>A</b> uto*<br>Foto<br>Tekst                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 83   |
|                                                                                                                                                  | Lyshet                                                                                                                                  | ▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□■+▲*<br>▼-□□□□■+▲<br>▼-■□□□□+▲                                                                                                                                                                                                                                                              | 84   |
|                                                                                                                                                  | Kontrast                                                                                                                                | ▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□■+▲<br>▼-□□□□■+▲*<br>▼-□□□□■+▲<br>▼-■□□□□+▲                                                                                                                                                                                                                                                              | 84   |
|                                                                                                                                                  | Side oppsett                                                                                                                            | <b>A</b> v (1 i 1)*<br>2 i 1 (S)<br>2 i 1 (L)<br>4 i 1 (S)<br>4 i 1 (L)                                                                                                                                                                                                                                                     | 85   |
|                                                                                                                                                  | Velg magasin                                                                                                                            | <b>M</b> P> <b>T</b> 1* eller <b>M</b> P> <b>T</b> 1> <b>T</b> 2*<br>T1> <b>M</b> P eller T1> <b>T</b> 2> <b>M</b> P<br>#1 (XXX) <sup>1</sup><br>#2 (XXX) <sup>1</sup><br><b>M</b> P (XXX) <sup>1</sup><br><sup>1</sup> "XXX" er papirstørrelsen. (T2 eller #2 vises kun hvis du har installert den ekstra papirmagasinet.) | 86   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |

## Sortere kopier med den automatiske dokumentmateren

Du kan sortere flere kopier. Sidene vil bli stablet i rekkefølgen 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 og så videre.


- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options** og ▲ eller ▼ for å velge *Bunke/Sorter*. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ▲ eller ▼ for å velge *Sort*. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.

## Forbedre kopieringskvalitet

Du kan velge mellom flere kvalitetsinnstillinger. Standardinnstillingen er *Auto*.

- **Auto**  
Auto er anbefalt modus for vanlige utskrifter. Passer for dokumenter som inneholder både tekst og bilder.
- **Tekst**  
Passer for dokumenter som inneholder bare tekst.
- **Foto**  
Passer for kopiering av fotografier.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre kvalitetsinnstillingen *midlertidig*:

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options**. Trykk ▲ eller ▼ for å velge *Kvalitet*. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Auto*, *Foto* eller *Tekst*. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre *standard* innstillingen:


- 1 Trykk på **Menu, 3, 1**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge kopikvalitet. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Justere kontrast og lysstyrke

### Lysstyrke

Juster lysstyrken på kopien for å gjøre kopier mørkere eller lysere.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre innstillingen for kopiens lysstyrke *midlertidig*:

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options**.  
Trykk ▲ eller ▼ for å velge *Lyshet*.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ for å lage en lysere kopi eller ▼ for en mørkere kopi.  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.


Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre *standard* innstillingen:

- 1 Trykk på **Menu, 3, 2**.
- 2 Trykk på ▲ for å lage en lysere kopi eller ▼ for en mørkere kopi.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

### Kontrast

Du kan endre kontrasten for å få et bilde til å se skarpere og mer livaktig ut.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre kontrastinnstillingen *midlertidig*:

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options**.  
Trykk ▲ eller ▼ for å velge *Kontrast*.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ▲ eller ▼ for å øke eller redusere kontrasten.  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre *standard* innstillingen:

- 1 Trykk på **Menu, 3, 3**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å øke eller redusere kontrasten. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.




## Lage N i 1 kopier (sideoppsett)

Du kan redusere papirmengden ved å bruke kopieringsfunksjonen N i 1. Du kan kopiere to eller fire sider på én side, og dermed spare papir.

### ! VIKTIG

- Kontroller at papirstørrelsen er satt til Letter, A4, Legal<sup>1</sup> eller Folio<sup>1</sup>.
- (S) betyr Stående og (L) betyr Liggende.
- Du kan ikke bruke innstillingen Forstørrelse/Forminskning med N i 1-funksjonen.

<sup>1</sup> Du kan kun velge Legal og Folio for MP-skuffen.

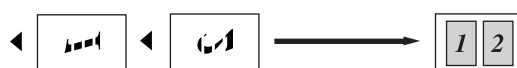
- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options**.  
Trykk **▲** eller **▼** for å velge Side oppsett.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge 2 i 1 (S), 2 i 1 (L), 4 i 1 (S), 4 i 1 (L) eller Av(1 i 1).  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start** for å skanne siden.  
Hvis du har lagt dokumentet på den automatiske dokumentmateria, skanner maskinen sidene og begynner å skrive ut.  
**Hvis du bruker skannerglassplaten, kan du gå til trinn 7.**
- 7 Når maskinen har skannet siden, trykker du **1** for å skanne neste side.

```
Neste Side?
1.Ja 2.Nei
```

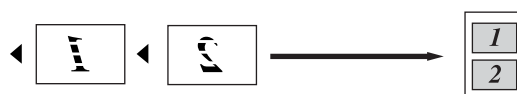
- 8 Legg neste side på skannerglassplaten. Trykk på **OK**.  
Gjenta trinn 7 og 8 for hver side med det aktuelle sideoppsettet.
- 9 Når alle sidene er skannet, trykker du **2** i trinn 7 for å fullføre.

Legg dokumentet med forsiden ned og i den retningen som er vist nedenfor:

#### ■ 2 i 1 (S)



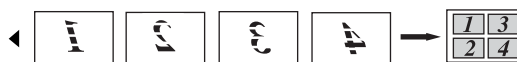
#### ■ 2 i 1 (L)



#### ■ 4 i 1 (S)




#### ■ 4 i 1 (L)



## Valg av magasin

---

Du kan kun endre Valg av magasin for den neste kopien.

- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier (opptil 99).
- 4 Trykk på **Options**.  
Trykk **▲** eller **▼** for å velge Velg magasin.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge MP>T1>T2, T1>T2>MP, #1 (XXX), #2 (XXX) eller MP (XXX).  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start**.



### Merk

---

- T2 eller #2 vises hvis tilleggsmagasinet er installert.
  - T2 eller #2 er tilgjengelig for MFC-8380DN.
  - Se *Valg av magasin i kopieringsmodus* på side 23 for å endre standardinnstillingen for Tray Select.
-

## Tosidig kopiering

Hvis du vil bruke funksjonen for tosidig kopiering, last dokumentet ditt inn i den automatiske dokumentmateren.

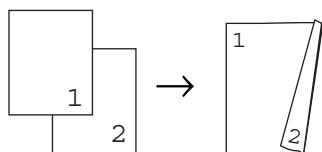
Hvis du mottar meldingen Minnet er fullt mens du lager tosidige kopier, kan du prøve å installere mer minne. (Se *Meldingen Minnet er fullt* på side 89.)

## Tosidig kopi (vending av lang kant)

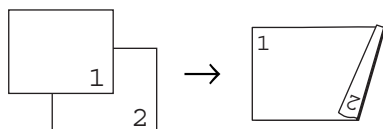
### MFC-8370DN


#### ■ 1sidig-2sidig L

Stående



Liggende

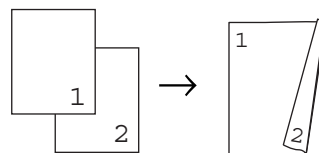


- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen
- 3 Tast inn antall kopier (opptil 99) med talltastaturet.
- 4 Trykk på **Duplex** og **▲** eller **▼** for å velge 1sidig-2sidig L. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **Start** for å kopiere dokumentet.

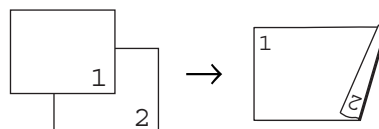
### MFC-8380DN

#### ■ 1sidig-2sidig L

Stående

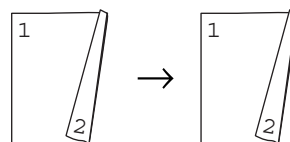


Liggende

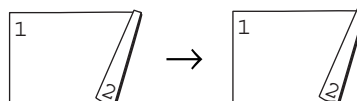


#### ■ 2sidig - 2sidig

Stående

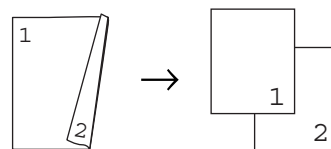


Liggende

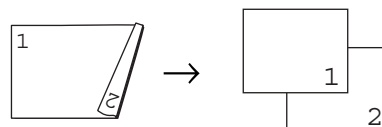



#### ■ 2 sid. L-1 sid.

Stående

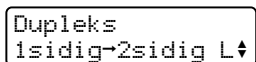


Liggende



- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen

- 3 Tast inn antall kopier (opptil 99) med talltastaturet.
- 4 Trykk på **Duplex** og **▲** eller **▼** for å velge 1sidig-2sidig L, 2sidig → 2sidig eller 2 sid. L-1 sid..



Trykk på **OK**.

- 5 Trykk på **Start** for å kopiere dokumentet.



**Merk**

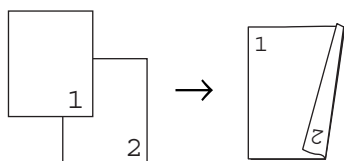
Tosidig kopiering med et dokument i et tosidig legal-format er ikke tilgjengelig.

## Avansert tosidig kopi (vending av kort kant)

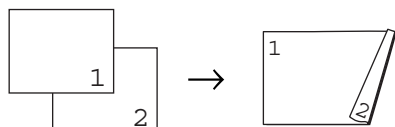
### MFC-8370DN


■ **1sidig-2sidig K**

Stående



Liggende



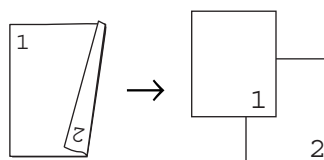
- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen

- 3 Tast inn antall kopier (opptil 99) med talltastaturet.
- 4 Trykk på **Duplex** og **▲** eller **▼** for å velge 1sidig-2sidig K. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **Start** for å kopiere dokumentet.

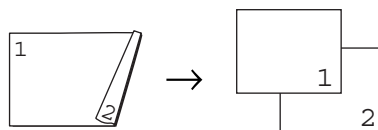
### MFC-8380DN

■ **Avansert 2 sid. S-1 sid.**

Stående

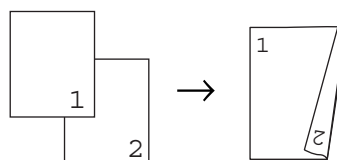


Liggende

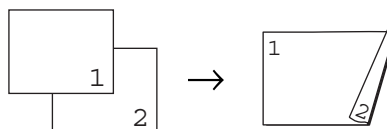



■ **Avansert 1sidig-2sidig K**

Stående



Liggende



- 1 Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus .
- 2 Brett ned ADF-utskuffen og legg dokumentet med *forsiden ned* i ADF-papirskuffen
- 3 Tast inn antall kopier (opptil 99) med talltastaturet.

- 4 Trykk på **Duplex** og ▲ eller ▼ for å velge Avansert. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2 sid. S-1 sid. eller 1sidig-2sidig K. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Start** for å kopiere dokumentet.



### Merk

---

Tosidig kopiering med et dokument i et tosidig legal-format er ikke tilgjengelig.

---

## Meldingen Minnet er fullt

Hvis minnet blir fullt mens du holder på å kopiere, vil instruksjonene i displayet lede deg gjennom neste trinn.

Hvis du mottar en melding om Minnet er fullt mens du skanner en etterfølgende side, kan du trykke på **Start** for å kopiere sidene som du har skannet så langt, eller **Stop/Exit** for å avbryte operasjonen.

Du kan gjøre følgende for å gjøre mer minne tilgjengelig:

- Skriv ut faksene som ligger i minnet. (Se *Mottak ved Tom for papir* på side 53.)
- Du kan slå av Fakslagring. (Se *Deaktivere fjernalternativer for faks* på side 67.)



### Merk

---

Når du mottar en Minnet er fullt-melding, kan du lage kopier hvis du først skriver ut innkommende fakser i minnet for å gjenopprette minnekapasiteten til 100 %.

---





# Direkteutskrift

---

**Skrive ut data fra en USB flash-  
minnestasjon eller et digitalkamera  
som støtter masselagring**

92

# 13

## Skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

Med Direct Print-funksjonen trenger du ikke en datamaskin for å skrive ut data. Du trenger bare koble USB flash-minnestasjonen til USB-grensesnittet på maskinen. DU kan også koble til og skrive ut direkte fra et kamera som er innstilt til



### Merk

- Enkelte USB flash-minnestasjoner fungerer ikke med maskinen.
- Hvis kameraet står i PictBridge-modus, kan du ikke skrive ut data. Se dokumentasjonen som fulgte med kameraet ditt når du skal bytte fra PictBridge-modus til modusen for masselagring.

## Filformater som støttes

Direct Print støtter følgende filformater:

- PDF versjon 1.7<sup>1</sup>
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (opprettet av Brother-driver)
- TIFF (skannet av alle MFC- eller DCP Brother-modeller)
- PostScript® 3™ (opprettet av Brother BRScript3-skriverdriveren)
- XPS versjon 1.0

<sup>1</sup> PDF-data som inneholder en JBIG2-bildebil, en JPEG2000-bildebil eller transparenfiler støttes ikke.

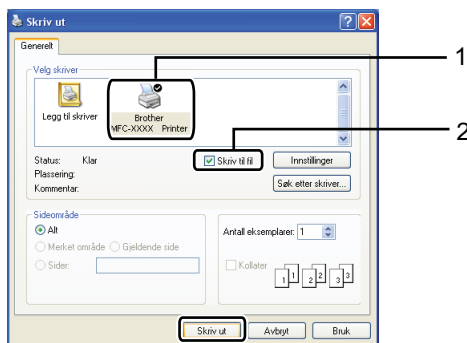
## Opprette en PRN- eller PostScript® 3™-fil for direkteutskrift



### Merk

Skjermbildene i dette avsnittet kan være forskjellige fra de du ser avhengig av programmet og operativsystemet du bruker.

- 1 Fra menylinjen i et program, klikk på **Fil**, deretter **Skriv ut**.
- 2 Velg **Brother MFC-XXXX Printer** (1) og kryss av i **Skriv til fil**-boksen (2) Klikk på **Skriv ut**.

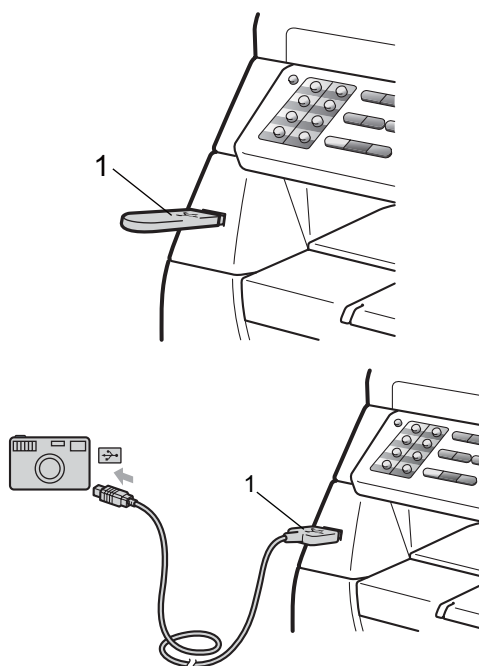


- 3 Velg mappen som du vil lagre filen i, og skriv inn filnavnet hvis du blir bedt om å gjøre dette.  
Hvis du kun blir bedt om et filnavn, kan du også spesifisere mappen hvor du vil lagre filen ved å taste inn mappenavnet. Eksempel:  
C:\Temp\Filnavn.prn  
Hvis du har en USB flash-minnestasjon eller digitalkamera koblet til datamaskinen, kan du lagre filen direkte på USB flash-minnestasjonen.



## Skrive ut data direkte fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

- 1 Koble USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet til USB-grensesnittet (1) på fremsiden av maskinen.



### Merk

For MFC-8380DN

- Hvis Direkteutskrift-innstillingen til Secure Function Lock 2.0 er innstilt til **Av** for alle brukere (inkludert innstillinger for Felles modus), vises **Ikke tilgj.** på LCD-skjermen og maskinen går tilbake til Driftsklar-tilstand. Du har ikke tilgang til Direkteutskrift-funksjonen.
- Hvis den begrensede bruker ID-en som du bruker nå er begrenset fra å bruke Direkteutskrift-funksjonen fra Secure Function Lock 2.0, men andre begrensede brukere (inkludert Felles modus-innstillinger) har tilgang, vises **Tilgang nektet** på LCD-skjermen og deretter spør maskinen etter navnet ditt. Hvis du er en bruker med begrenset tilgang til Direkteutskrift, trykk på **▲** eller **▼** for å velge navnet ditt, trykk på **OK** og tast inn det firesifrede passordet ditt.
- Hvis administratoren har angitt en sidegrense for Direct Print og maskinen allerede har nådd det maksimale antallet sider, vises **Over begrens.** på skjermen når du setter inn en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera.

- 2 Når maskinen har gjenkjent USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet, lyser **Direct**-tasten blått. Trykk på tasten **Direct**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge mappenavnet eller filnavnet som du vil skrive ut. Trykk på **OK**. Hvis du har valgt mappenavnet, trykk på **▲** eller **▼** for å velge filnavnet som du vil skrive ut. Trykk på **OK**.

### Merk

- Digitalkameraet må endre modus fra PictBridge til masselagring.
- Hvis du vil skrive ut en indeks over filene, velg **Indeksutskr.** og trykk på **OK**. Trykk på **Start** for å skrive ut dataen.
- Filnavn som er lagret i USB flash-minnestasjonen kan vises med følgende tegn på skjermen: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @ { } ~ ! # ( ) & \_ ^

#### 4 Gjør ett av følgende:

- Trykk på **▲** eller **▼** for å velge en innstilling som du må endre og trykk på **OK** og deretter **▲** eller **▼** for å velge et alternativ for innstillingen, og trykk på **OK**.
- Hvis du har behov for å endre de aktuelle standardinnstillingene, gå til trinn **5**.

Utskr.innst.  
Papirstørrelse ▾

### Merk

- Du kan velge følgende innstillinger:
  - Papirstørrelse
  - Mediatype
  - Flere sider
  - Orientering
  - Dupleks
  - Sortere
  - Bruk av mag.
  - Utskr.kvalitet
  - PDF-alternativ
- Avhengig av filtypen, kan det hende at noen av disse innstillingene ikke vises.

#### 5 Trykk på **Start** hvis du er ferdig.

#### 6 Tast inn antall kopier med talltastaturet. Trykk på **OK**.

#### 7 Trykk på **Start** for å skrive ut dataen.

### VIKTIG

- For å forhindre skade på maskinen, må du IKKE koble til noen andre enheter enn et digitalkamera eller USB flash-minnestasjon til USB-grensesnittet.
- IKKE fjern USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet fra USB-grensesnittet til maskinen før maskinen er ferdig med utskriften.

### Merk

- Hvis du vil endre standardinnstillingen for papirmagasinet som papiret skal mates inn fra, trykk på **Menu, 1, 6, 3** for å endre innstillingen for papirmagasin.
- Du kan endre standardinnstillingene for Direct Print med kontrollpanelet når maskinen ikke er i Direct Print-modus. Trykk på **Menu, 5** for å gå inn i USB Direct I/F-menyen. (Se *Menytabell* på side 165.)

## Forstå feilmeldingene

Når du har blitt kjent med de ulike typene feil som kan oppstå mens du skriver ut datas fra USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet med Direct Print, kan du lett identifisere og feilsøke problemer.

### ■ Minnet er fullt

Denne meldingen vises hvis du arbeider med bilder som er for store for minnet på maskinen.

### ■ Ubrukelig enhet

Denne meldingen vises hvis du kobler til en ukompatibel eller ødelagt enhet til USB-grensesnittet. Koble enheten fra USB-grensesnittet for å løse feilen.

(Se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* på side 132 for en mer detaljert løsning.)





# Programvare

---

Programvare- og nettverksfunksjoner

98

Brukermanualen i HTML-format på CD-platen inneholder **Programvarehåndbok** og **Brukerhåndbok for nettverket** for funksjoner som er tilgjengelige når du kobler til en datamaskin (for eksempel, utskrift og skanning). Disse håndbøkene inneholder koblinger du kan klikke for å komme direkte til et bestemt avsnitt.

Du finner informasjon om disse funksjonene:

- Utskrift
- Skanning
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)
- Fjernoppsett
- Faksing fra datamaskinen
- Nettverksfaksing
- Nettverksutskrift
- Nettverksskanning



### Merk

Se *Tilgang til programvarehåndboken og brukerhåndboken for nettverket* på side 3.

## Slik leser du brukermanualen i HTML-format

Dette er en rask innføring i hvordan du bruker brukermanualen i HTML-format.

### Windows®



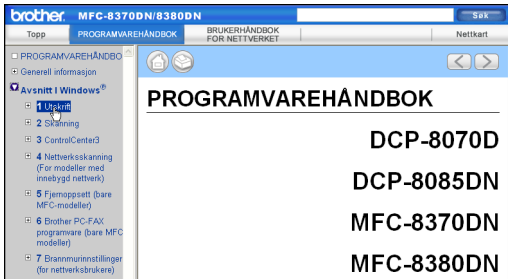
### Merk

Hvis du ikke har installert programvaren, kan du se *Vise dokumentasjonen (Windows®)* på side 3.

- 1 Fra **Start**-menyen, pek til **Brother**, **MFC-XXXX** fra programgruppen, og klikk på **Brukermanual i HTML-format**.
- 2 Klikk på håndboken som du vil lese (**PROGRAMVAREHÅNDBOK** eller **BRUKERHÅNDBOK FOR NETTVERKET**) fra menyen øverst.

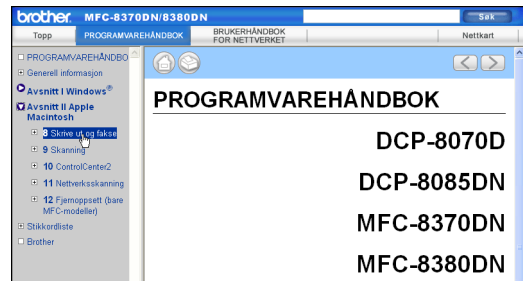


- 3 Klikk overskriften du vil vise i listen til venstre i vinduet.



## Macintosh

- 1 Kontroller at Macintosh-datamaskinen er påslått. Sett inn Brother CD-platen i CD-ROM-stasjonen.
- 2 Dobbelklikk på ikonet **Documentation**.
- 3 Dobbelklikk språkmappen, og dobbeltklikk deretter top.html filen.
- 4 Klikk på håndboken som du vil lese (**PROGRAMVAREHÅNDBOK** eller **BRUKERHÅNDBOK FOR NETTVERKET**) i menyen øverst, og klikk på overskriften som du vil lese fra listen på venstre side av vinduet.









## Tillegg

---

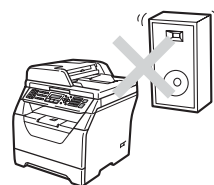
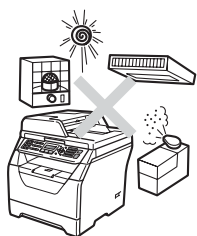
|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| <b>Sikkerhet og juridisk informasjon</b>     | 102 |
| <b>Alternativer</b>                          | 113 |
| <b>Feilsøking og regelmessig vedlikehold</b> | 115 |
| <b>Meny og funksjoner</b>                    | 163 |
| <b>Spesifikasjoner</b>                       | 180 |
| <b>Ordliste</b>                              | 195 |

# A

## Sikkerhet og juridisk informasjon

### Velge plassering

Sett maskinen på et flatt, stødig underlag som ikke utsettes for vibrasjoner og støt, som et skrivebord. Plasser maskinen i nærheten av en telefonkontakt og en vanlig, jordet stikkontakt. Velg et sted der temperaturen holder seg på mellom 10 °C og 32,5 °C, og der luftfuktigheten er på mellom 20 % og 80 % (uten kondensering).



### ⚠ ADVARSEL

Maskinen må IKKE utsettes for direkte sollys, sterk varme, åpne flammer, salt eller korrosive gasser, fukt eller støv.

IKKE plasser maskinen i nærheten av varmeapparater, klimaanlegg, kjøleskap, vann eller kjemikalier.

### ⚠ FORSIKTIG

Unngå plassering av maskinen i et område med mye trafikk.

Ikke plasser maskinen på et teppeunderlag.

IKKE koble maskinen din til elektriske kontakter som kontrolleres av veggbrytere eller automatiske bryterkontakter, eller til den samme kretsen som store apparater som kan kutte strømtilførselen.

Strømbrudd kan slette informasjon i minnet til maskinen.

Unngå forstyrrelseskilder, som andre trådløse telefonsystem eller høyttalere.

Forsikre deg om at ingen kan snuble i kablene til maskinen.

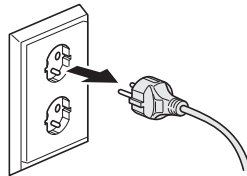
## Å bruke maskinen på en sikker måte

Ta vare på disse instruksjonene som referanse, og les dem før du utfører vedlikehold på maskinen.

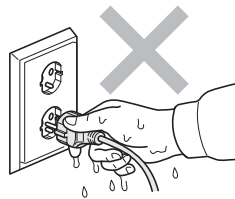
### ADVARSEL



Det er elektroder med høy spenning inni maskinen. Før du rengjør innsiden av maskinen, sørg for at du først har trukket ut støpslet til telefonledningen og deretter strømledningen fra den elektriske kontakten. Dette kan forhindre et elektrisk støt.



IKKE håndter pluggen med fuktige hender. Du risikerer å få elektrisk støt. Kontroller alltid at pluggen er satt helt inn.



Dette produktet må installeres i nærheten av en elektrisk kontakt som er enkelt tilgjengelig. I et nødstilfelle må du trekke strømledningen ut av den elektriske kontakten for å gjøre produktet helt strømløst.

Plastposer brukes for pakking av maskinen og trommelenheten. Hold disse borte fra småbarn for å unngå faren for kvelning.

---

IKKE bruk brennbare rengjøringsmidler, noen type spray eller organiske løsemidler/væsker som inneholder ammoniakk eller alkohol når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Se *Regelmessig vedlikehold* på side 145 om hvordan du rengjør maskinen.



---

IKKE bruk støvsuger til å ta opp toner som er kommet ut. Dette kan få støvet til å antenne inne i støvsugeren, slik at det begynner å brenne. Fjern tonerstøv med en tørr, løfri myk klut og deponer iht. lokale bestemmelser.

---

Vær forsiktig når du installerer eller modifiserer telefonledninger. Ta aldri på telefonledninger eller -terminaler som ikke er isolert hvis ikke telefonledningen har blitt koblet fra veggkontakten. Installer aldri en telefonlinje i tordenvær. Installer aldri en telefonkontakt der den kan utsettes for fuktighet.

---

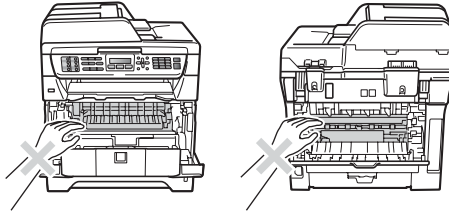
Når du bruker telefonutstyret, må alltid følgende grunnleggende forholdsregler følges for å redusere risikoen for brann, elektrisk støt og personskade, inklusiv følgende:

- 1 IKKE BRUK dette produktet i nærheten av apparater som bruker vann, for eksempel i nærheten av et badekar, en vask, kjøkkenvask, eller i en fuktig kjeller eller i nærheten av et svømmebasseng.
- 2 Bruk ikke dette produktet i tordenvær. Det kan være en viss risiko for elektrisk støt når det lyner.
- 3 IKKE BRUK dette produktet til å rapportere en gasslekkasje i nærheten av lekkasjen.
- 4 Batterier må IKKE brennes. De kan eksplodere. Følg lokale forskrifter for avhending av batterier.
- 5 Vi ANBEFALER IKKE bruk av forlengelsesledning.
- 6 Installer aldri en telefonlinje i tordenvær. Installer aldri en telefonkontakt der den kan utsettes for fuktighet.
- 7 Hvis noen av kablene blir ødelagt, må du koble fra maskinen og kontakte nærmeste Brother-forhandler.
- 8 Plasser IKKE gjenstander på maskinen, og dekk ikke til ventilasjonsåpningene.
- 9 Dette produktet må tilkobles en vekselstrømkilde som er jordet, og som befinner seg innenfor området som er angitt på merkeskiltet. Den må IKKE kobles til en likestrømkilde eller en likeretter. Hvis du ikke er sikker, må du ta kontakt med en godkjent elektriker.

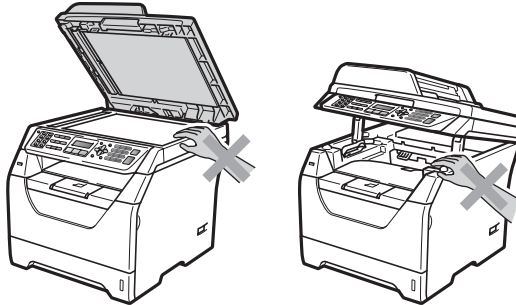
## ⚠ FORSIKTIG



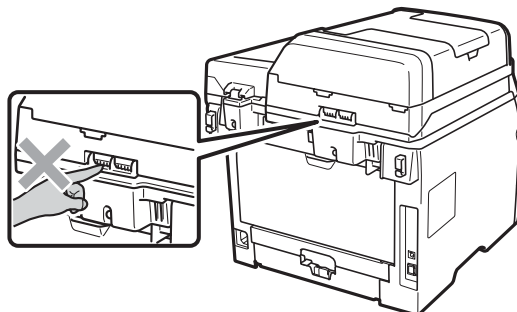
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Når du åpner frontdekselet eller det bakre dekselet på maskinen, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



Unngå personskade, og pass derfor på at du ikke legger hendene på kanten av maskinen under skanner- eller dokumentdekselet slik illustrasjonen viser.

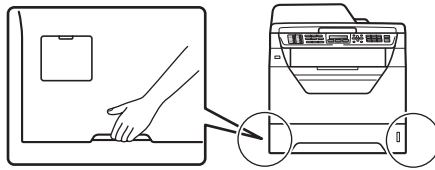


For å unngå personskade, pass på at du ikke setter fingrene i områdene som er vist på illustrasjonen.



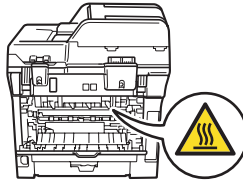
---

Når du flytter maskinen, ta tak i sidehåndtakene som er under maskinen.



## ! VIKTIG

Fuserenheten er merket med en etikett merket forsiktig. IKKE fjern eller ødelegg etiketten.



## Viktige sikkerhetsinstruksjoner

- 1 Les alle disse instruksjonene.
- 2 Ta vare på dem for fremtidig referanse.
- 3 Følg alle advarsler og instruksjoner som er merket på produktet.
- 4 Trekk strømpluggen ut av veggkontakten før rengjøring inne i maskinen. IKKE BRUK flytende rengjøringsmidler eller spraybokser. Bruk en tørr, lofri myk klut for rengjøring.
- 5 Plasser ALDRI produktet på en vogn, et stativ eller en bordplate som ikke er stødig. Produktet kan falle i gulvet og få alvorlige skader.
- 6 Spor og åpninger i kabinettet bak og i bunnen er beregnet på ventilasjon. For å sikre pålitelig drift av produktet og for å beskytte det mot overoppheting, må disse åpningene ikke dekkes til eller blokkeres. Du må aldri sperre åpningene ved å plassere produktet på en seng, en sofa, et teppe eller et lignende underlag. Produktet må ikke plasseres i nærheten av eller over en radiator eller et varmeapparat. Produktet må ikke bygges inn, med mindre installasjonen er tilstrekkelig ventilert.
- 7 Dette produktet må tilkobles en vekselstrømkilde innenfor området som er angitt på merkeskiltet. Den må IKKE kobles til en likestrømkilde eller en likeretter. Hvis du ikke er sikker, må du ta kontakt med en godkjent elektriker.
- 8 Dette produktet er utstyrt med et 3-leder jordet støpsele. Støpselet passer kun i en jordet stikkontakt. Dette er en sikkerhetsfunksjon. Hvis du ikke får til å sette støpselet i kontakten, tar du kontakt med en elektriker for å skifte ut den utdaterte kontakten. Husk at jordingen har en hensikt – respekter disse instruksjonene.
- 9 Bruk kun strømledningen som ble levert sammen med denne maskinen.
- 10 IKKE la noe ligge oppå strømledningen. IKKE plasser produktet på et sted der du risikerer at noen trækker på ledningen.
- 11 Bruk produktet i et område med god ventilasjon.
- 12 Strømledningen, inkludert skjøteledninger, bør ikke være lengre enn 5 meter.  
 IKKE del den samme kursen med andre særlig effektkrevenende apparater, som klimaanlegg, kopimaskiner, makulatorer, osv. Hvis du ikke kan unngå å bruke skriveren sammen med disse apparatene, anbefaler vi at du bruker en spenningstransformator eller et høyfrekvent støyfilter.  
 Bruk en spenningsregulator hvis strømkilden ikke er stabil.
- 13 IKKE plasser noe foran maskinen som kan blokkere innkommende faks. IKKE legg noe i mottaksbanen for faksene.
- 14 Vent til sidene er kommet ut av maskinen før du plukker dem opp.
- 15 Koble maskinen fra veggkontakten, og få service utført av godkjent Brother-servicepersonell under følgende omstendigheter:
  - Når strømledningen er skadet eller slitt.
  - Hvis det er sølt væske inn i produktet.
  - Hvis produktet har vært utsatt for regn eller vann.

- Hvis produktet ikke fungerer som det skal når du følger bruksanvisningen. Juster bare de kontrollene som omfattes av bruksanvisningen. Feiljustering av andre kontrollere kan forårsake skader og kan ofte kreve betydelig arbeid fra en kvalifisert tekniker for å gjenopprette produktet til normal drift.
- Hvis produktet har falt i gulvet eller kabinettet er skadet.
- Hvis produktet viser en tydelig endring i ytelsen, som angir behov for service.

16 For å beskytte produktet mot overspenning, anbefaler vi at det brukes strømsikringsutstyr (overspenningsvern).

17 For å redusere risikoen for brann, elektrisk støt og personskaade, merk deg følgende:

- IKKE bruk dette produktet i nærheten av apparater som bruker vann, et svømmebasseng eller i en fuktig kjeller.
- Bruk IKKE maskinen under tordenvær (det finnes en liten mulighet for elektrisk støt) eller til å rapportere om eventuell gasslekkasje i nærheten av lekkasjen.
- IKKE bruk produktet i nærheten av en gasslekkasje.

## IEC60825-1+A2:2001-spesifikasjon

Denne maskinen er et klasse 1 laserprodukt ifølge definisjonen i IEC60825-1+A2:2001-spesifikasjonene. Etiketten som er gjengitt nedenfor, er festet på maskinen i alle land der dette kreves.

Denne maskinen har en klasse 3B laserdiode som utstråler usynlig laserstråling i skannerenheten. Skannerenheten bør ikke åpnes under noen omstendighet.



### Intern laserstråling

Bølgelengde: 770 - 810 nm

Effekt: 5 mW maks.

Laserklasse: Klasse 3B

### ADVARSEL

Bruk av kontrollere, justeringer eller utførelse av prosedyrer annet enn det som er spesifisert i denne manualen, kan resultere i farlig stråling.



## IT-strømsystem

---

Dette produktet må installeres i nærheten av en elektrisk kontakt som er enkelt tilgjengelig. I nødstilfeller må du trekke strømledningen ut av den elektriske kontakten for å gjøre produktet helt strømløst.

## LAN-tilkobling

---

### **⚠ FORSIKTIG**

IKKE koble dette produktet til en LAN-forbindelse som er utsatt for overspenning.

## Radiostøy

---

Dette produktet overholder EN55022 (CISPR publikasjon 22)/klasse B.

## IT-strømforsyningssystem


---

Dette produktet er også utviklet for IT-strømforsyningssystemer med fase-til-fase-spenning på 230 V.

## EU-direktiv 2002/96/EC og EN50419

---



  
Kun for den  
Europeiske Union

Dette materiell er merket med resirkuleringssymbolet som vist over. Det betyr at når materiellet er oppbrukt, må det kasseres på et dertil egnet innsamlingssted, og ikke kastes sammen med vanlig, usortert husholdningsavfall. Dette er av hensyn til miljøet. (Kun for den Europeiske Union)

## EU-direktiv 2006/66/EC - Fjerning eller utskifting av batteriet

---

Dette produktet bruker et batteri som er designet for å være ut produktets levetid. Det skal ikke skiftes ut av brukeren. Batteriet bør fjernes som en del av resirkuleringen av maskinen på slutten av levetiden og passende forholdsregler må tas ved resirkuleringscenteret.

## Internasjonal ENERGY STAR® samsvarserklæring

---

Formålet med det internasjonale ENERGY STAR®-programmet er å fremme utviklingen og populariseringen av energibesparende kontorutstyr.

Som en ENERGY STAR®-partner, har Brother Industries, Ltd fastslått at dette produktet overholder ENERGY STAR® sine retningslinjer for energieffektivitet.



## Libtiff kopibeskyttelse og lisens

### Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

### Bruk og kopibeskyttelse

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Tillatelse til å bruke, kopiere, endre, distribuere og selge denne programvaren og dens dokumentasjon til et hvilket som helst formål gis herved uten avgift, forutsatt at (i) merknaden om opphavsrett ovenfor inkluderes i alle kopier, og at både merknaden om opphavsrett og denne merknaden om tillatelse inkluderes i medfølgende dokumentasjon, og at (ii) navnet til Sam Leffler og Silicon Graphics ikke skal brukes i annonsering eller reklame angående uten spesifikk, skriftlig tillatelse på forhånd fra Sam Leffler og Silicon Graphics.

PROGRAMVAREN LEVERES "SOM DEN ER" UTEN NOEN FORM FOR GARANTI, UTTRYKTE, UNDERFORSTÅTTE ELLER ANDRE GARANTIER, INKLUDERT, MEN IKKE BEGRENSET TIL, GARANTIER FOR SALG ELLER EGNETHET FOR ET SPESIELT FORMÅL.

IKKE UNDER NOEN OMSTENDIGHET SKAL SAM LEFFLER ELLER SILICON GRAPHICS VÆRE ANSVARLIGE FOR NOEN SPESIELLE, UHELL, INDIREKTE ELLER FØLGESKADER ELLER HVILKE SOM HELST ANDRE SKADER SOM OPPSTÅR SOM FØLGE AV TAP AV BRUK, DATA ELLER INNTEKTER, UANSETT OM MULIGHETEN FOR EN SLIK SKADE HAR BLITT OPPLYST, OG ENHVER TEORI OM ERSTATNINGSANSVAR, SOM OPPSTÅR SOM FØLGE AV ELLER I FORBINDELSE MED BRUK AV ELLER UTFØRELSE AV DENNE PROGRAMVAREN.

# Varemerker

Brother-logoen er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

Brother er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link er et registrert varemerke for Brother International Corporation.

Microsoft, Windows, Windows Server og Internet Explorer er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.

Windows Vista enten et registrert varemerke eller et varemerke for Microsoft Corporation i USA og andre land.

Apple, Macintosh, Safari og TrueType er varemerker for Apple Inc., som er registrert i USA og andre land.

Intel, Intel Core og Pentium er varemerker for Intel Corporation i USA og andre land.

AMD er et varemerke for Advanced Micro Devices, Inc.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript og PostScript 3 er enten registrerte varemerker eller varemerker for Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre land.

Epson er et registrert varemerke og FX-80 og FX-850 er varemerker for Seiko Epson Corporation.

IBM® er enten et registrert varemerke eller et varemerke for International Business Machines Corporation i USA og/eller andre land.

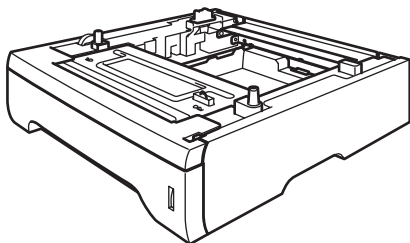
Nuance, Nuance-logoen, PaperPort og ScanSoft er varemerker eller registrerte varemerker for Nuance Communications, Inc. eller dets datterselskaper i USA og/eller andre land.

**Alle andre varemerker tilhører sine respektive eiere.**

## Tilleggsmagasin (LT-5300) (MFC-8380DN)

En nedre tilleggsmagasin kan installeres, og kan inneholde opptil 250 ark med 80 g/m<sup>2</sup> papir.

Når et ekstramagasin er installert, kan maskinen ta opptil 550 ark med vanlig papir. Hvis du vil kjøpe en nedre tilleggsmagasin, ta kontakt med Brother-forhandleren din



For oppsett kan du se instruksjonene som følger med det nedre magasinet.

## Minne

Denne maskinen har 64 MB standardminne og én plass for ekstra minne. Du kan utvide minnet opptil 576 MB ved å installere SO-DIMM (small outline dual in-line memory module) Når du tilfører ekstra minne, øker dette prestasjonen både for kopieringen og utskriften.

Vanligvis har bruker maskinen industristandarden SO-DIMM med følgende spesifikasjoner:

Type: 144 pinners og 64 bit effekt

CAS-latens: 2

Klokkefrekvens: 100 MHz eller mer

Kapasitet: 64, 128, 256 eller 512 MB

Høyde: 31,75 mm

Dram-type: SDRAM 2 Bank

For informasjon om kjøp og delenummer, besøk Buffalo Technology-websiden:

<http://www.buffalo-technology.com/>



### Merk

- Det kan hende at enkelte SO-DIMM ikke vil fungere med maskinen.
- For mer informasjon, ta kontakt med Brother-forhandleren.

## Installere ekstra minne

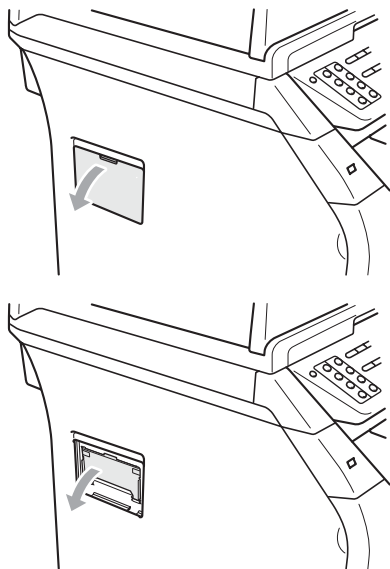
- 1 Skru av maskinens strømbryter. Koble fra telefonledningen.
- 2 Koble grensesnittskabelen fra maskinen, koble deretter strømledningen fra den elektriske kontakten.



### Merk

Husk å slå av strømbryteren på maskinen før du installerer eller fjerner SO-DIMM.

- 3 Fjern dekslet til SO-DIMM og grensesnittdekslet.

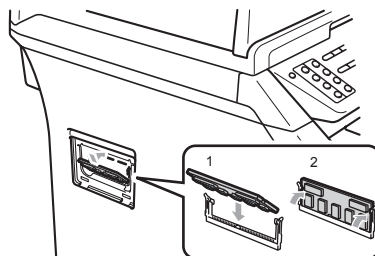


- 4 Pakk ut SO-DIMM og hold den etter kantene.

## ! VIKTIG

For å forhindre at maskinen tar skade fra statisk elektrisitet, IKKE ta på minnebrikkene eller overflaten på kortet.

- 5 Hold SO-DIMM etter kantene og sett sporene i SO-DIMM på linje med fremspringene i sporet. Sett inn SO-DIMM diagonalt (1) og vipp det mot grensesnittskortet til det klikker på plass (2).



- 6 Sett på grensesnittsdekslet og dekslet til SO-DIMM.
- 7 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til grensesnittskabelen.
- 8 Koble til telefonledningen. Skru på maskinens strømbryter.



### Merk

For å kontrollere at du har korrekt installert SO-DIMM, kan du skrive ut brukerinnstillingersiden som viser den aktuelle minnestørrelsen. (Se *Slik skriver du ut rapporter* på side 77.)

## Feilsøking

Hvis du tror det er feil på maskinen, ser du i tabellen nedenfor og følger feilsøkingstipsene.

Du løser de fleste problemene enkelt selv. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking. Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

## Dersom du har problemer med maskinen din

Hvis du tror det er et problem med hvordan faksene dine ser ut, kan du først ta en kopi. Hvis kopien ser bra ut, er det sannsynligvis ikke maskinen som skaper problemer. Se i tabellen nedenfor, og følg tipsene for feilsøking.

### Skrive ut eller motta fakser

| Problem                                                                                                                                                                              | Forslag                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Fortettet skrift</li> <li>■ Horisontale streker</li> <li>■ Setningene øverst og nederst er kuttet av</li> <li>■ Manglende linjer</li> </ul> | Som oftest er dette forårsaket av en dårlig telefonforbindelse. Hvis kopien ser bra ut, er det sannsynlig at du hadde en dårlig forbindelse med statiske forstyrrelser eller interferens på telefonlinjen. Be avsenderen om å sende faksen på nytt. |
| Dårlig utskriftskvalitet                                                                                                                                                             | Se <i>Forbedre utskriftskvaliteten</i> på side 124.                                                                                                                                                                                                 |
| Vertikale, sorte streker ved mottak.                                                                                                                                                 | Korona-tråden for utskrift kan være skitten. Rengjør korona-tråden. (Se <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                      | Avsenderens skanner kan være skitten. Be avsenderen skrive ut en kopi for å se om problemet ligger i avsendermaskinen. Prøv å motta fra en annen faksmaskin.                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                      | Hvis problemet vedstår, ring forhandleren din for service.                                                                                                                                                                                          |
| Mottatte fakser vises som delte eller blanke sider.                                                                                                                                  | Hvis de mottatte faksene er oppdelt og skrevet ut på to sider, eller dersom du mottar en ekstra blank side, kan det hende at innstillingen for papirstørrelse ikke er riktig for papiret du bruker. (Se <i>Papirstørrelse</i> på side 23.)          |
|                                                                                                                                                                                      | Aktiver autoreduksjon. (Se <i>Skrive ut en forminskert innkommende faks</i> på side 52.)                                                                                                                                                            |

### Telefonlinje eller forbindelse

| Problem                         | Forslag                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oppringing fungerer ikke.       | Kontroller om du får summetonen.                                                                                                                                                                       |
|                                 | Kontroller alle telefonlinjetilkoblinger.                                                                                                                                                              |
|                                 | Sjekk at maskinen er plagget inn og slått på.                                                                                                                                                          |
|                                 | Hvis en ekstern telefon er koblet til maskinen, send en manuell faks ved å løfte rører på den eksterne telefonen og slå nummeret. Vent til du hører faksmottakstonene før du trykker på <b>Start</b> . |
| Tasteoperasjoner fungerer ikke. | Kontroller at kontrollpanelet er korrekt festet på maskinen. Installer kontrollpanelet igjen.                                                                                                          |

## Telefonlinje eller forbindelse (fortsettelse)

| Problem                                     | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen svarer ikke når den blir oppringt. | Kontroller at maskinen er i riktig mottaksmodus for oppsettet. (Se <i>Motta faks</i> på side 48.) Kontroller om du får summetonen. Ring eventuelt opp maskinen for å høre om den svarer. Hvis du fremdeles ikke får noe svar, kontrollerer du telefonlinjeforbindelsen. Hvis du ikke får noen ringesignaler når du ringer opp maskinen, må du be telefonoperatøren om å kontrollere linjen. |

## Motta fakser

| Problem                 | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kan ikke motta en faks. | <p>Kontroller alle telefonlinjetilkoblinger. Påse at telefonledningen er koblet til telefonkontakten og maskinens LINE-kontakt. Hvis du abonnerer på DSL- eller VoIP-tjenester, kontakt tjenesteleverandøren for instruksjoner om tilkobling.</p> <p>Påse at maskinen er i korrekt mottaksmodus. Dette avgjøres av de eksterne enhetene og telefonabonnementstjenestene du har på samme linje som Brother-maskinen. (Se <i>Innstillinger for mottaksmodi</i> på side 50.)</p> <p>Hvis du har en dedikert fakslinje og vil at Brother-maskinen automatisk skal svare alle innkommende fakser, bør du velge modusen <i>Kun fax</i>.</p> <p>Du bør velge modusen <i>Ext. Tel/Svarer</i> dersom Brother-maskinen deler en linje med en ekstern telefonsvarer. I <i>Ext. Tel/Svarer</i>-modus vil Brother-maskinen automatisk motta innkommende fakser, og innringere kan legge igjen en melding på telefonsvareren.</p> <p>Hvis Brother-maskinen deler linje med andre telefoner og du vil at den skal svare automatisk på alle innkommende fakser, bør du velge modusen <i>Fax/Tel</i>. I <i>Fax/Tel</i>-modus vil Brother-maskinen automatisk motta fakser og produsere doble ringetoner for å varsle deg om taleanrop.</p> <p>Velg modusen <i>Manuell</i> hvis du ikke vil at Brother-maskinen skal besvare innkommende fakser automatisk. I modusen <i>Manuell</i> må du besvare alle innkommende samtaler og aktivere maskinen til å motta fakser.</p> <p>En annen enhet eller tjeneste ved din lokasjon kan svare på anropet for Brother-maskinen svarer. Reduser ringeforsinkelsen for å teste dette:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Hvis svarmodusen er satt til <i>Kun fax</i> eller <i>Fax/Tel</i>, reduser ringeforsinkelsen til 1 ringesignal. (Se <i>Ringeforsinkelse</i> på side 50.)</li><li>■ Hvis svarmodusen er satt til <i>Ext. Tel/Svarer</i>, reduserer du antallet programmerte ringesignaler på telefonsvareren til 2.</li><li>■ Hvis svarmodusen er satt til <i>Manuell</i>, må du <i>ikke</i> justere ringeforsinkelsen.</li></ul> <p>Få noen til å sende deg en testfaks:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Hvis du mottar testfaksen vellykket, fungerer maskinen som den skal. Husk å tilbakestille innstillingen for ringeforsinkelsen eller telefonsvareren til opprinnelig innstilling. Hvis problemer oppstår etter tilbakestilling av ringeforsinkelsen, svarer en person, enhet eller abonnementstjeneste faksanropet før maskinen kan besvare anropet.</li><li>■ Hvis du ikke kunne motta faksen, kan det være at en annen enhet eller abonnementstjeneste forstyrrer faksmottaket, eller det kan være et problem med fakslinjen.</li></ul> |



## Motta fakser (fortsettelse)

| Problem                             | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kan ikke motta en faks.<br>(forts.) | <p>Hvis du bruker en telefonsvarer (Ext. Tel/Svarer-modus) på samme linje som Brother-maskinen, må du påse at telefonsvareren er korrekt satt opp. (Se <i>Koble til en ekstern telefonsvarer (TAD)</i> på side 55.)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Koble til den eksterne telefonsvareren som vist i illustrasjonen på side 55.</li> <li>2 Still telefonsvareren til å besvare i løpet av ett eller to ringesignaler.</li> <li>3 Spill inn den utgående beskjeden på telefonsvareren. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Den utgående beskjeden bør starte med fem sekunders stillhet.</li> <li>■ Snakk ikke i mer enn 20 sekunder.</li> <li>■ Avslutt den utgående beskjeden med Faksmottakskoden for anropere som sender manuelle fakser. For eksempel: "Legg igjen en beskjed etter pipetonen, eller trykk på *51 og Start for å sende en faks".</li> </ul> </li> <li>4 Still telefonsvareren til å besvare anrop.</li> <li>5 Sett Brother-maskinens Mottaksmodus til Ext. Tel/Svarer. (Se <i>Innstillinger for mottaksmodi</i> på side 50.)</li> </ol> |
|                                     | Påse at Brother-maskinens fakstdeteksjonsfunksjon er slått på. Fakstdeteksjon er en funksjon som lar deg motta en faks selv om du har besvart anropet på en ekstern telefon eller et biapparat. (Se <i>Fakstdeteksjon</i> på side 51.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                     | Hvis du ofte får sendefeil med mulig støy på telefonlinjen, må du forsøke å endre innstillingen for Kompatibilitet til Grunnl. (VoIP). (Se <i>Støy på telefonlinjen</i> på side 131.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                     | (MFC-8380DN) Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |


## Sende fakser

| Problem                                              | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dårlig sendekvalitet.                                | Prøv å endre oppløsningen til Fin eller S. Fin. Skriv ut en kopi for å kontrollere maskinens skannerfunksjon. Hvis kvaliteten på kopien ikke er bra, rengjør du skanneren. (Se <i>Rengjøre skanneren</i> på side 146.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sendingsverifiseringsrapporten viser RES.:FEIL.      | <p>Det er sannsynligvis midlertidig støy eller statiske forstyrrelser på linjen. Prøv å sende faksen på nytt. Hvis du sender en PC-FAKS-melding og får RES.:FEIL på sendingsverifiseringsrapporten, kan det være at maskinen ikke har mer minnekapasitet. Vil du frigjøre ekstra minne, kan du slå av fakslagring (se <i>Deaktivere fjernalternativer for faks</i> på side 67), skrive ut faksmeldinger i minnet (se <i>Mottak ved Tom for papir</i> på side 53), eller avbryte en utsatt faks eller en pollingjobb (se <i>Sjekke og avbryte jobber som venter</i> på side 46). Hvis problemet vedvarer, ber du telefonoperatøren om å kontrollere telefonlinjen.</p> <p>Hvis du ofte får sendefeil med mulig støy på telefonlinjen, må du forsøke å endre innstillingen for Kompatibilitet til Grunnl. (VoIP). (Se <i>Støy på telefonlinjen</i> på side 131.)</p> |
| Vertikale, svarte streker ved sending.               | Svarte, vertikale streker på fakser du sender skyldes vanligvis smuss eller korrekturlakk på glasslisten. (Se <i>Rengjøre skanneren</i> på side 146.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Maskinen skanner ikke alle sidene i dokumentet ditt. | Sørg for at ADF-utskuffen ikke inneholder mer enn 20 ark.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Kan ikke sende en faks.                              | (MFC-8380DN) Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |


## Håndtere innkommende anrop

| Problem                              | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen "hører" tale som CNG-toner. | Dersom Faksdeteksjon er satt På er maskinen din mer følsom for lyder. Maskinen kan feiltolke enkelte stemmer eller musikk på linjen som en anropende faksmaskin, og svare med faksmottakstoner. Deaktiver maskinen ved å trykke på <b>Stop/Exit</b> . Prøv å unngå problemet ved å sette Faksdeteksjon til Av. (Se <i>Faksdeteksjon</i> på side 51.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sende et faksanrop til maskinen.     | Hvis du svarte fra en ekstern telefon eller et biapparat, trykker du Fjernaktiveringskode (standardinnstillingen er *51). Når maskinen svarer, legger du på røret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Plusstjenester på enkel linje.       | Hvis du har Samtale venter, Samtale venter / Anroper-ID, Anroper-ID, Talepost, en telefonsvarer, et alarmsystem eller annen spesialtjeneste på den samme telefonlinjen som maskinen er tilkoblet, kan dette skape problemer ved sending og mottak av fakser.<br><br><b>Eksempel:</b> Hvis du abonnerer på "samtale venter" eller andre tilsvarende tjenester hvor signalet kan komme på telefonlinjen mens maskinen sender eller mottar en faks, kan dette signalet midlertidig forstyrre eller bryte faksen. Brothers EMC-funksjon vil normalt bidra til å overvinne dette problemet. Dette forholdet relaterer seg til telefonisystemene og er et vanlig problem for alt utstyr som sender og mottar data på en enkel linje der båndbredden deles med spesialtjenester. Dersom din virksomhet er avhengig av en mest mulig pålitelig og avbruddsikker fakstelefontjeneste, anbefaler vi at du oppretter en separat fakslinje uten spesialtjenester. |

## Problemer med tilgang til menyen

| Problem                                                                                            | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen piper når du forsøker å få tilgang til menyene Oppsett for mottak og Oppsett for sending. | Hvis <b>Fax</b>  ikke er lyst opp, trykk på den for å slå på Faksmodus. Oppsett for mottak-innstillingen ( <b>Menu, 2, 1</b> ) og Oppsett for sending-innstilling ( <b>Menu, 2, 2</b> ) er kun tilgjengelig når maskinen er i Faksmodus. |

## Kopiproblemer

| Problem                                              | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kan ikke lage en kopi                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at <b>Copy</b>  er lyst opp. (Se <i>Aktivere kopieringsmodus</i> på side 80)</li> <li>■ Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.</li> </ul> |
| Det vises vertikale, svarte streker på kopier.       | Svarte, vertikale streker på kopier skyldes vanligvis smuss eller korrekturlakk på glasslisten, eller at koronatråden for utskrift er skitten. (Se <i>Rengjøre skanneren</i> på side 146 og <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)                                                                                   |
| Maskinen skanner ikke alle sidene i dokumentet ditt. | Sørg for at ADF-utskuffen ikke inneholder mer enn 20 ark.                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Utskriftsproblemer

| Problem                                                                                                        | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ingen utskrift.                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at maskinens strømledning er koblet til veggkontakten og at strømbryteren er slått på.</li> <li>■ Kontroller at tonerkassetten og trommelenheten er korrekt installert. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> <li>■ Kontroller tilkoblingen av grensesnittkabelen på både maskinen og datamaskinen. (Se <i>Hurtigstartguiden</i>.)</li> <li>■ Kontroller at korrekt skriverdriver er installert og valgt.</li> <li>■ Sjekk om det vises en feilmelding i displayet. (Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> på side 132.)</li> <li>■ Kontroller at maskinen er online:<br/>(Windows Vista®) Klikk på <b>Start</b>-knappen, <b>Kontrollpanel</b>, <b>Maskinvare og lyd</b>, og deretter <b>Skrivere</b>. Høyreklikk <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Sørg for at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.<br/>(Windows® XP og Windows Server® 2003) Klikk på <b>Start</b> og velg deretter <b>Skrivere og telefakser</b>. Høyreklikk <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Sørg for at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.<br/>(Windows® 2000) Klikk på <b>Start</b>-knappen og velg deretter <b>Innstillinger</b> og deretter <b>Skrivere</b>. Høyreklikk <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Kontroller at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.</li> <li>■ Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.</li> </ul> |
| Maskinen skriver ut uventet eller utskriften er uforståelig.                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Trekk ut papirmagasinet, og vent til maskinen slutter å skrive ut. Deretter slår du av maskinen og lar strømledningen være trukket ut i flere minutter. (Maskinen kan være avslått i opptil 60 dager uten å miste fakser som er lagret i minnet.)</li> <li>■ Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Maskinen skriver til å begynne med ut et par sider korrekt, men deretter mangler det tekst på noen av sidene.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.</li> <li>■ Datamaskinen gjenkjenner ikke maskinens signal om fullt inndatabuffer. Forsikre deg om at du har festet grensesnittkabelen korrekt. (Se <i>Hurtigstartguiden</i>.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Topptekster eller bunntekster vises når jeg ser dokumentet på skjermen, men de kommer ikke frem på utskriften. | Det er et område øverst og nederst på siden som det ikke kan skrives ut på. Juster topp- og bunnmargene i dokumentet for å ta hensyn til dette.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Maskinen skriver ikke ut på begge sider av papiret selv om skriverdriver-innstillingen er tosidig.             | Sjekk papirstørrelsesinnstillingen i skriverdriveren. Du må bruke A4-papirstørrelsen (60 til 105 g/m <sup>2</sup> ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Maskinen skriver ikke ut eller har stoppet utskriften og datalyset på maskinen er tent.                        | Trykk på <b>Job Cancel</b> .<br>Siden maskinen avbryter jobben og fjerner den fra minnet, kan dette produsere en ufullstendig utskrift.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Skanneproblemer

| Problem                                              | Forslag                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TWAIN-feilmeldinger vises under skanning.            | Forsikre deg om at Brother TWAIN-driveren er valgt som primærkilde. I PaperPort™ 11SE, klikk på <b>Fil, Skanne eller Skaff foto</b> og velg <b>Brother TWAIN-driveren</b> . |
| OCR fungerer ikke                                    | Prøv å øke skanneopløsningen.                                                                                                                                               |
| Nettverksskanning fungerer ikke.                     | Se <i>Nettverksproblemer</i> på side 121.                                                                                                                                   |
| Maskinen skanner ikke alle sidene i dokumentet ditt. | Sørg for at ADF-utskuffen ikke inneholder mer enn 20 ark.                                                                                                                   |

## Programvareproblemer

| Problem                                           | Forslag                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kan ikke installere programvaren eller skrive ut. | Kjør <b>Reparere MFL-Pro Suite</b> -programmet på CD-platen. Dette programmet reparerer og installerer programmet på nytt. |
| Kan ikke utføre '2 i 1'- eller '4 i 1'-utskrift.  | Kontroller at innstillingen for papirstørrelse er den samme i både programmet og skriverdriveren.                          |
| Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®. | Prøv å redusere utskriftsopløsningen. (Se kategorien <i>Avansert</i> i <i>Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)          |

## Problemer med å håndtere papiret

| Problem                                                                                                          | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maskinen laster ikke inn papir.<br>Meldingen <i>Ikke papir</i> eller en melding om papirstopp vises i displayet. | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Hvis det er tomt for papir, legger du inn en ny bunke papir i papirmagasinet.</li><li>■ Hvis det finnes papir i papirmagasinet, kontrollerer du at det ligger korrekt. Hvis papiret er krøllete, glatter du det ut. Noen ganger hjelper det å ta ut papiret, vende papirbunken, og deretter legge papiret tilbake i magasinet.</li><li>■ Reduser mengden papir i papirmagasinet og forsøk på nytt.</li><li>■ Sjekk at MP-skuffmodusen ikke er valgt i skriverdriveren.</li><li>■ Hvis det vises en melding om papirstopp i displayet og problemet vedvarer, kan du se i <i>Papirstopp</i> på side 138.</li></ul> |
| Maskinen mater ikke inn papir fra MP-skuffen.                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Luft arkene godt og legg de tilbake i skuffen.</li><li>■ Sørg for at MP-skuffmodusen er valgt i skriverdriveren.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Hvordan skriver jeg ut på konvolutter?                                                                           | Du kan mate inn konvolutter fra MP-skuffen. Programmet må være konfigurert til å skrive ut den konvoluttstørrelsen du bruker. Dette gjøres vanligvis i menyene <i>Utskriftsformat</i> eller <i>Dokumentoppsett</i> i programmet. (Se i programhåndboken for mer informasjon.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Hvilket papir kan jeg bruke?                                                                                     | Du kan bruke tynt papir, vanlig papir, tykt papir, brev-papir, resirkulert papir, konvolutter, etiketter og transparenter som er laget for lasermaskiner. (Du finner mer informasjon i <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Det har oppstått papirstopp.                                                                                     | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| De skannede dokumentene sitter fast i ADF-utskuffen.                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Kontroller at dokumentene ikke er for tynne eller for tykke, og at de er korrekt innlagt i den automatiske dokumentmateren. (Se <i>Legge i dokumenter</i> på side 20.)</li><li>■ Bruk skannerglassplaten til å skanne dokumentet.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Problemer med utskriftskvalitet

| Problem                  | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Krøllede utskrifter.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tykt eller tynt papir av dårlig kvalitet, eller hvis du skriver ut på feil side av papiret, kan forårsake dette problemet. Prøv igjen når du har snudd papirbunken i papirmagasinet.</li> <li>■ Forsikre deg om at du velger en papirtype som er egnet for utskriftsmedietyper du bruker. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> </ul> |
| Flekkete utskrifter.     | Innstillingen for papirtype kan være feil for den type utskriftsmedium du bruker, eller utskriftsmediet kan være for tykt eller ha en grov overflate. (Se kategorien <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14 og <i>Grunnleggende i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)                                                                                                                  |
| Utskriftene er for lyse. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis dette problemet inntreffer når du kopierer eller skriver ut mottatte telefakser, stiller du tonersparemodus til Av i maskinens menyinnstillinger. (Se <i>Tonersparing</i> på side 27.)</li> <li>■ Sett Tonersparemodus til Av i kategorien Avansert i skriverdriveren. (Se kategorien <i>Avansert i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> </ul>               |

## Nettverksproblemer

| Problem                                     | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kan ikke skrive ut via trådbundet nettverk. | <p>Dersom du har nettverksproblemer, se <i>brugerhåndboken for nettverket</i> på CD-platen for mer informasjon.</p> <p>Kontroller at maskinen er slått på, og at den er tilkoblet og driftsklar. Skriv ut en oversikt over nettverksinnstillingene for å vise gjeldende nettverksinnstillinger. (Se <i>Slik skriver du ut rapporter</i> på side 77.) Koble LAN-kabelen til huben igjen for å kontrollere at kablingen og nettverkstilkoblingene er i orden. Om mulig, prøv å koble maskinen til en annen port på huben og med en annen kabel. Hvis tilkoblingen er god, lyser den nedre indikatoren på bakpanelet til maskinen grønt.</p> |


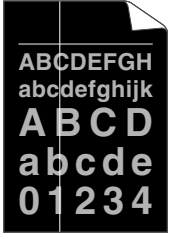


## Nettverksproblemer (fortsettelse)

| Problem                                                                                                                                           | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Funksjonen nettverksskanning fungerer ikke.<br>Funksjonen PC-Faks-mottak i nettverk fungerer ikke.<br>Funksjonen nettverksutskrift fungerer ikke. | <p>(Windows®) Brannmurinnstillingen på datamaskinen kan avslå den nødvendige nettverkstilkoblingen. Følg anvisningene nedenfor for å konfigurere Windows®-brannmuren. Hvis du bruker en annen personlig brannveggprogramvare, ser brukermanualen for din programvare eller kontakt programvareprodusenten.</p> <p><b>(Windows® XP SP2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Klikk på <b>Start</b>-knappen, <b>Kontrollpanel</b>, <b>Nettverks- og Internett-tilkoblinger</b> og deretter <b>Windows-brannmur</b>. Sørg for at <b>Windows-brannmur</b> på <b>Generelt</b>-kategorien er satt til På.</li><li>2 Klikk på <b>Avansert</b>-kategorien og <b>Innstillinger...-knappen</b> i <b>Innstillinger for nettverkstilkobling</b>.</li><li>3 Klikk på <b>Legg til</b>-knappen.</li><li>4 Skriv inn informasjonen nedenfor for å legge til port 54925 for nettverksskanning:<ol style="list-style-type: none"><li>1. I <b>Beskrivelse av tjeneste</b>: Angi ønsket beskrivelse, for eksempel "Brother-skanner".</li><li>2. I <b>Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket</b>: skriv inn "Localhost".</li><li>3. I <b>Eksternt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "54925".</li><li>4. I <b>Internt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "54925".</li><li>5. Kontroller at <b>UDP</b> er valgt.</li><li>6. Klikk på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>5 Klikk på <b>Add</b>-knappen.</li><li>6 Skriv inn informasjonen nedenfor for å legge til port 54926 for PC-FAX-mottak i nettverk:<ol style="list-style-type: none"><li>1. I <b>Beskrivelse av tjeneste</b>: Angi ønsket beskrivelse, f.eks. "Brother-PC Fax".</li><li>2. I <b>Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket</b>: skriv inn "Localhost".</li><li>3. I <b>Eksternt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "54926".</li><li>4. I <b>Internt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "54926".</li><li>5. Kontroller at <b>UDP</b> er valgt.</li><li>6. Klikk på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>7 Hvis du fortsatt har problemer med nettverkstilkoblingen, klikker du <b>Add</b>.</li><li>8 Skriv inn informasjonen nedenfor for å legge til port 137 for nettverksskanning, nettverksutskrift og PC-FAX-mottak i nettverk:<ol style="list-style-type: none"><li>1. I <b>Beskrivelse av tjeneste</b>: - Angi ønsket beskrivelse, f.eks. "Brother-PC Faksmottak".</li><li>2. I <b>Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket</b>: skriv inn "Localhost".</li><li>3. I <b>Eksternt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "137".</li><li>4. I <b>Internt portnummer for denne tjenesten</b>: skriv inn "137".</li><li>5. Kontroller at <b>UDP</b> er valgt.</li><li>6. Klikk på <b>OK</b>.</li></ol></li><li>9 Påse at nye innstillinger er lagt til og er markert, og klikk deretter på <b>OK</b>.</li></ol> |


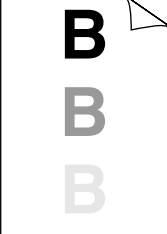
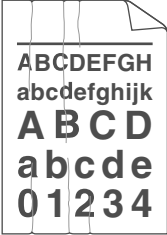
## Nettverksproblemer (fortsettelse)


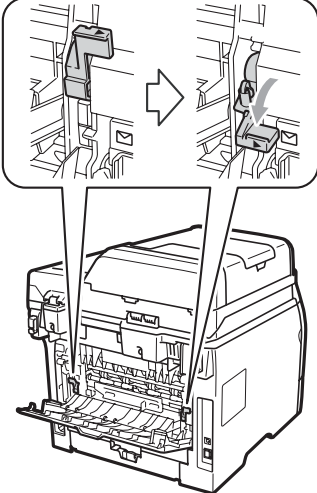
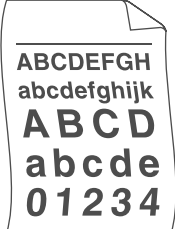
| Problem                                                                                                                                                                          | Forslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Funksjonen nettverksskanning fungerer ikke.</p> <p>Funksjonen PC-Faks-mottak i nettverk fungerer ikke.</p> <p>Funksjonen nettverksutskrift fungerer ikke.</p> <p>(forts.)</p> | <p><b>(Windows Vista®):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Klikk på <b>Start</b>-knappen, <b>Kontrollpanel, Nettverk og Internett, Windows-brannmur</b> og klikk på <b>Endre innstillinger</b>.</li> <li>2 Når skjermbildet <b>Brukerkontroll</b> vises, gjør følgende. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Brukere med administratorrettigheter: Klikk <b>Fortsett</b>.</li> <li>■ Brukere som ikke har administratortilgang: Skriv inn administratorpassordet og klikk <b>OK</b>.</li> </ul> </li> <li>3 Sørg for at <b>Windows-brannmur</b> på <b>Generelt</b>-kategorien er satt til På.</li> <li>4 Klikk på kategorien <b>Unntak</b>.</li> <li>5 Klikk på <b>Legg til port...</b>-knappen.</li> <li>6 Skriv inn informasjonen nedenfor for å legge til port 54925 for nettverksskanning: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I <b>Navn</b>: skriv inn en beskrivelse. (for eksempel "Brother Scanner")</li> <li>2. I <b>Portnummer</b>: skriv inn "54925".</li> <li>3. Kontroller at <b>UDP</b> er valgt. Klikk deretter på <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>7 Klikk på <b>Legg til port...</b>-knappen.</li> <li>8 Skriv inn informasjonen nedenfor for å legge til port 54926 for PC-FAX-mottak i nettverk: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I <b>Navn</b>: skriv inn en beskrivelse. (for eksempel "Brother PC Fax")</li> <li>2. I <b>Portnummer</b>: skriv inn "54926".</li> <li>3. Kontroller at <b>UDP</b> er valgt. Klikk deretter på <b>OK</b>.</li> </ol> </li> <li>9 Kontroller at de nye innstillingene er lagt til og merket av, og klikk deretter på <b>Bruk</b>.</li> <li>10 Hvis du fortsatt har problemer med nettverkstilkoblingen, som nettverksskanning eller -utskrift, marker i boksen <b>Fil- og skriverdeling</b> i kategorien <b>Unntak</b> og klikk på <b>Bruk</b>.</li> </ol> |
| <p>Datamaskinen finner ikke maskinen.</p>                                                                                                                                        | <p><b>(Windows®)</b> Brannmurinnstillingen på datamaskinen kan avslå den nødvendige nettverkstilkoblingen. (For detaljer, se anvisningene ovenfor.)</p> <p><b>(Macintosh®)</b> Velg maskinen i programmet enhetsvelger, som du finner i <b>Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> eller fra hurtigmenyen Modell i ControlCenter2.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## Forbedre utskriftskvaliteten

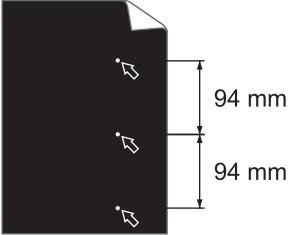
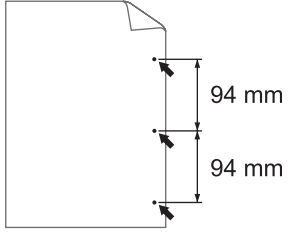


| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                  | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Hvite linjer tvers over siden</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Papir med grov overflate eller tykke utskriftsmedier kan være årsak til dette problemet. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li>■ Pass på å velge passende medietype i skriverdriveren eller i maskinens Papirtype-meny. (Se kategorien <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14 og <i>Grunnleggende i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> <li>■ Problemet kan forsvinne av seg selv. Skriv ut flere sider for å løse dette problemet, spesielt dersom maskinen har stått lenge uten å ha blitt brukt.</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul> |
|  <p>Hvite linjer nedover siden</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tørk av laserskannervinduene med en tørr, løfri myk klut. (Se <i>Rengjøre laserskannervinduet</i> på side 147.)</li> <li>■ Sørg for at et avrevet papirstykke ikke er på innsiden av maskinen og dekker skannervinduet.</li> <li>■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkassett. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 154.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  <p>Ufullstendig trykk</p>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li>■ Velg <b>Tykt papir</b>-modus i skriverdriveren, velg <b>Tykt</b> i maskinens Papirtype-meny, eller bruk tynnere papir. (Se kategorien <i>Papirtype</i> på side 22 og <i>Grunnleggende i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> <li>■ Kontroller miljøet rundt maskinen. Forhold som høy luftfuktighet kan forårsake ufullstendig trykk. (Se <i>Velge plassering</i> på side 102.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul>                                                                                                      |
|  <p>Grå bakgrunn</p>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li>■ Kontroller miljøet rundt maskinen. Forhold som høy temperatur og luftfuktighet kan føre til at mer av bakgrunnen kommer i skyggen. (Se <i>Velge plassering</i> på side 102.)</li> <li>■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkassett. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 154.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                      |

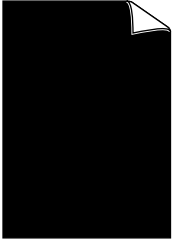

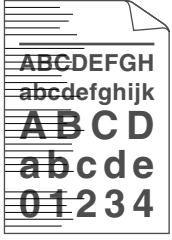
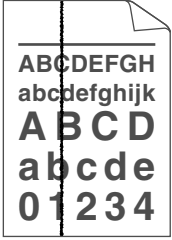


| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                                                | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="234 550 385 581"><b>Skjev utskrift</b></p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 295 1236 382">■ Kontroller at papiret eller andre utskriftsmedier er lagt inn korrekt i papirmagasinet, og at papirførerne ikke er strammet for hardt eller sitter for løst mot papirbunken.</li> <li data-bbox="506 394 1146 452">■ Still inn papirførerne korrekt. (Se <i>Legge papir i det vanlige papirmagasinet</i> på side 10.)</li> <li data-bbox="506 463 1236 521">■ Hvis du bruker MP-skuffen, se <i>Legge papir i flerbruksskuffen (MP-skuff)</i> på side 11.</li> <li data-bbox="506 533 890 564">■ Papirmagasinet kan være for fullt.</li> <li data-bbox="506 575 1163 633">■ Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> </ul>                                                                                                   |
|  <p data-bbox="234 908 385 938"><b>Dobbeltbilde</b></p>             | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 653 1249 739">■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Papir med grov overflate eller tykt papir kan være årsak til dette problemet. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li data-bbox="506 751 1249 867">■ Pass på at du velger riktig medietype i skriverdriveren eller i maskinens menyinnstilling for papirtype. (Se kategorien <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14 og <i>Grunnleggende i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> <li data-bbox="506 879 1249 937">■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> <li data-bbox="506 948 1249 1006">■ Fuserenheten kan være forurenset. Ring Brother-forhandleren din for service.</li> </ul> |
|  <p data-bbox="203 1277 415 1307"><b>Folder eller bretter</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 1022 1171 1079">■ Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li data-bbox="506 1091 1249 1149">■ Kontroller at papiret er lagt korrekt inn. (Se <i>Legge papir i det vanlige papirmagasinet</i> på side 10.)</li> <li data-bbox="506 1161 1153 1219">■ Snu papirbunken i papirmagasinet eller roter papiret 180° i papirmagasinet.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

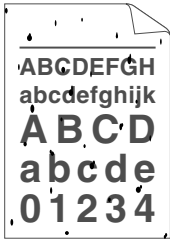
| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                                               | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p data-bbox="197 517 364 542"><b>Konvoluttbrett</b></p>          | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1171 349">■ Kontroller at konvoluttåndtakene på innsiden av bakdekslet er trukket ned når du skriver ut konvoluttene.</li> </ul>                                                                                                                                                                   |
|  <p data-bbox="175 1141 385 1166"><b>Krøllet eller bølget</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 886 1215 940">■ Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. Høye temperaturer og høy luftfuktighet vil gjøre at papiret krøllet seg.</li> <li data-bbox="477 960 1190 1070">■ Hvis du ikke bruker maskinen ofte, kan papiret ha ligget i papirmagasinet for lenge. Snu papirbunken i papirmagasinet Luft dessuten papirbunken, og roter deretter papiret 180° i papirmagasinet.</li> </ul> |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div data-bbox="234 305 385 542" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ABCDEFGH<br/>                     abcdefghijk<br/>                     ABCD<br/>                     abcde<br/>                     01234</p> </div> <p data-bbox="264 566 355 591" style="text-align: center;"><b>Krøllete</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Snu papiret i papirmagasinet, og prøv igjen. (utenom papir med brevhode) Hvis problemet vedstår, flytt anti-krøllhåndtaket på følgende måte:                     <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Åpne bakdekslet.</li> </ol> <div data-bbox="738 446 1012 710" style="text-align: center;"> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Med én hånd, bruk klaffen (1) til å løfte rulleneten, og bruk deretter den andre hånden til å flytte anti-krøllhåndtaket (2) i retning av pilen.</li> </ol> <div data-bbox="642 836 1103 1277" style="text-align: center;"> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Lukk bakdekslet.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Løft støtteklaffen på utmatingsbrettet (1).</li> </ul> <div data-bbox="665 1387 1089 1686" style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Velg <b>Redusere papirkjøling</b>-modusen i skriverdriveren. (Se <i>Andre skrivervalg</i> (For Windows®) eller <i>Utskriftsinnstillinger</i> (For Macintosh) i <i>Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> </ul> </li> </ul> |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                                                                                                                                                                             | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Hvite prikker på svart tekst og bilder med 94 mm intervaller</p>  <p>Svarte flekker i 94 mm intervaller</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ta ti kopier av et blankt, hvitt papirark. (Se <i>Lage flere kopier</i> på side 80.) Dersom problemet ikke løser seg kan det være at trommelenheten har lim fra en etikett på OPC-trommeloverflaten. Rengjør trommelenheten. (Se <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 150.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommel. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  <p>Svakt</p>                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller miljøet rundt maskinen. Forhold som luftfuktighet, høye temperaturer, og så videre, kan forårsake dette problemet med utskriftskvaliteten. (Se <i>Velge plassering</i> på side 102.)</li> <li>■ Dersom hele siden er for lys kan det være at Tonersparingsmodus er på. Skru av tonersparingsmodus i maskinmenyinnstillingene eller <b>Tonersparings</b>-modus i skriver-egenskapen til driveren. (Se kategorien <i>Tonersparing</i> på side 27 og <i>Avansert i Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> <li>■ Rengjør skannervinduet og korona-tråden til trommelenheten. (Se <i>Rengjøre laserskannervinduet</i> på side 147 og <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)</li> <li>■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkassett. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 154.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul> |
|  <p>Tonerflekker</p>                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Papir med grov overflate kan være årsak til dette problemet. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li>■ Rengjør korona-tråden og trommelenheten. (Se <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149 og <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 150.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> <li>■ Fuserenheten kan være forurenset. Ring Brother-forhandleren din for service.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet                                                                                                                                               | Anbefalinger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Helt svart</b></p>                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten ved å skyve på den blå klaffen. Kontroller at den blå klaffen skyves tilbake til utgangsposisjonen (▲). (Se <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> <li>■ Fuserenheten kan være forurenset. Ring Brother-forhandleren din for service.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  <p><b>Svarte tonermerker på tvers av siden</b></p>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. (Se <i>Papir og andre utskriftsmedia som kan brukes</i> på side 14.)</li> <li>■ Dersom du bruker etikettark for laserskrivere, kan limet fra arkene noen ganger sette seg fast i overflaten til OPC-trommelen. Rengjør trommelenheten. (Se <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 150.)</li> <li>■ Ikke bruk papir som har klips eller stifter siden de vil ripe opp overflaten til trommelen.</li> <li>■ Dersom trommelen ligger åpen i direkte sollys eller lys fra et rom, kan enheten bli skadet.</li> <li>■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 154.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul> |
|  <p><b>Strek på tvers av siden</b></p>                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjør laserskannervinduet og korona-tråden til trommelenheten. (Se <i>Rengjøre laserskannervinduet</i> på side 147 og <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  <p><b>Svarte linjer nedover siden</b><br/><b>Utskrevne sider har tonersøl nedover siden</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten ved å skyve på den blå klaffen. Kontroller at den blå klaffen skyves tilbake til utgangsposisjonen (▲). (Se <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)</li> <li>■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 154.)</li> <li>■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)</li> <li>■ Fuserenheten kan være møkkete. Ring Brother-forhandleren din for service.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Eksempler på dårlig  
utskriftskvalitet**



**Dårlig fiksering**

**Anbefalinger**

- Åpne bakdekslet og sørg for at de to blå håndtakene på venstre og høyre sider er i ned-posisjonen.



- Velg **Forbedre tonerfiksering**-modusen i skriverdriveren. (Se *Andre skrivervalg* (For Windows®) eller *Utskriftsinnstillinger* (For Macintosh) i *Programvarehåndboken* på CD-platen.)

Hvis dette valget ikke gir nok forbedringer, velger du **Tykkere papir** i **Mediatype**-innstillingene.

## Stille inn ringetonedeteksjon

Når du sender en faks automatisk, vil maskinen som standard vente for en fastsatt tidsperiode før den begynner å ringe nummeret. Ved å endre innstillingen for ringetone til *Detektering*, kan du få maskinen til å ringe så snart den detekterer en ringetone. Denne innstillingen kan spare deg for litt tid når du sender en faks til mange forskjellige numre. Hvis du endrer innstillingen og får problemer med ringing, bør du endre den tilbake til standardinnstillingen *Ingen detektert*.

- 1 Trykk på **Menu, 0, 4**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge *Detektering* eller *Ingen detektert*. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Støy på telefonlinjen

Hvis du har problemer med å sende eller motta faks på grunn av mulig støy på telefonlinjen, anbefaler vi at du justerer utjevningen for kompatibilitet for å redusere modemhastigheten til faksoperasjoner.

- 1 Trykk på **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge *Grunnl. (VoIP)*, *Normal* eller *Høy*.
  - *Grunnl. (VoIP)* reduserer modemhastigheten til 9600 bps. og deaktiverer feilkorrigeringsmodusen (Error Correction Mode – ECM).

For vanlig telefonlinje: Prøv denne innstillingen hvis det ofte er støy på den vanlige telefonlinjen.

Hvis du bruker VoIP: VoIP-leverandører støtter fakstjenester med ulike standarder. Prøv denne innstillingen hvis det ofte oppstår feil ved faksoverføring.

- *Normal* angir modemhastigheten til 14 400 bps.
- *Høy* angir modemhastigheten til 33 600 bps.

Trykk på **OK**.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

Når du endrer kompatibiliteten til *Grunnl. (VoIP)*, er ikke ECM-egenskapen tilgjengelig.

## Feil- og vedlikeholdsmeldinger

Som for alle andre avanserte kontorprodukter, hender det at det oppstår feil og forbruksmateriell kan trenge utskifting. Dersom dette skjer identifiserer maskinen feilen eller det påkrevde rutinevedlikeholdet og viser den riktige meldingen. De vanligste meldingene om feil og vedlikehold vises nedenfor.

Du kan nullstille de fleste feilmeldinger og utføre rutinemessig vedlikehold selv. Hvis du trenger mer hjelp, vil Brother Solutions Center gi deg de siste vanlige spørsmål og feilsøkingstips.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

| Feilmelding               | Årsak                                                                                                                                | Tiltak                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Avbrutt                   | Mottakeren eller mottakerfaksmaskinen avbrøt anropet.                                                                                | Prøv å sende eller motta igjen.                                                                                                                                                                                               |
| Beskyttet enhet           | Beskyttelsesbryteren på USB flash-minnestasjonen er på.                                                                              | Slå av beskyttelsesbryteren på USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                                                      |
| Bytt fuser                | Du må skifte ut fuserenheten.                                                                                                        | Ring Brother-forhandleren din for å skifte ut fuserenheten.                                                                                                                                                                   |
| Bytt laser                | Du må skifte ut laserenheten.                                                                                                        | Ring Brother-forhandleren din for å skifte ut laserenheten.                                                                                                                                                                   |
| Bytt PF Kit1              | Du må skifte ut papirmatesettet for Magasin 1.                                                                                       | Ring Brother-forhandleren din for å skifte ut PF Kit 1.                                                                                                                                                                       |
| Bytt PF Kit2 (MFC-8380DN) | Du må skifte ut papirmatesettet for Magasin 2.                                                                                       | Ring Brother-forhandleren din for å skifte ut PF Kit 2.                                                                                                                                                                       |
| Bytt PF KitMP             | Du må skifte ut papirmatesettet for MP-skuffen.                                                                                      | Ring Brother-forhandleren din for å skifte ut PF Kit MP.                                                                                                                                                                      |
| Dekselet åpent            | Frontdekselet er ikke helt lukket.                                                                                                   | Lukk maskinens frontdeksel.                                                                                                                                                                                                   |
| Deksel er åpent           | Fikseringsenhetsdekselet er ikke fullstendig lukket eller papiret ble sittende fast på baksiden av maskinen når du slår på strømmen. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lukk maskinens fikseringseenhetsdekselet.</li> <li>■ Sørg for at papiret ikke sitter fast bak i maskinen, lukk deretter fikseringsenhetsdekslet og trykk på <b>Start</b>.</li> </ul> |
| Deksel er åpent.          | Dekslet på dokumentmateren (ADF) er ikke helt lukket.                                                                                | Lukk dekslet på dokumentmateren.                                                                                                                                                                                              |
|                           | Den automatiske dokumentmateren er åpen mens et dokument lastes inn.                                                                 | Lukk dekslet på dokumentmateren (ADF) til maskinen, og trykk på <b>Stop/Exit</b> .                                                                                                                                            |
| Dupleks deakt.            | Tosidigskuffen er ikke korrekt installert.                                                                                           | Fjern tosidigskuffen og installer den igjen.                                                                                                                                                                                  |
| Endre filnavn             | Det finnes allerede en fil på USB flash-minnestasjonen med samme navn som den du prøver å lagre.                                     | Endre navnet på filen på USB flash-minnestasjonen eller filen som du prøver å lagre.                                                                                                                                          |



| Feilmelding                    | Årsak                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tiltak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Erstatt toner                  | Tonerkassetten er ved slutten av levetiden og utskrift er ikke mulig.                                                                                                                                                                                                       | Skift ut tonerkassetten med en ny. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 154)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Erstatt trommel.               | Trommelenheten er utbrukt.                                                                                                                                                                                                                                                  | Skift ut trommelenheten med en ny.<br>(Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Telleren på trommelenheten ble ikke nullstilt når en ny trommel ble installert.                                                                                                                                                                                             | 1 Åpne frontdekslet, og trykk på <b>Clear/Back</b> .<br>2 Trykk på <b>1</b> for å nullstille.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| For mange filer                | For mange filer er lagret i USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                                                                                                       | Reduser antall filer er lagret i USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| For mange mag.<br>(MFC-8380DN) | Mer enn én tilleggsmagasin er installert.                                                                                                                                                                                                                                   | Maksimalt antall tilleggsmagasin er én. Fjern eventuelle ekstra magasin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Fuserfeil                      | Temperaturen på fuserenheten øker ikke til angitt temperatur innenfor en angitt tidsperiode.                                                                                                                                                                                | Skru av strømbryteren, vent noen få sekunder, og skru den på igjen. La maskinen stå på i 15 minutter. (Maskinen kan være avslått i opptil 60 dager uten å miste fakser som er lagret i minnet. (Se <i>Overføre faksene dine eller Faksaktivitetsrapporten</i> på side 136.)                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                | Fuserenheten er for varm.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ikke papir                     | Maskinen er tom for papir eller papiret er ikke lagt korrekt inn i papirmagasinet.                                                                                                                                                                                          | Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Legg i mer papir i papirmagasinet eller MP-skuffen.</li> <li>■ Fjern papiret og legg det inn igjen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ikke Svar/Oppt.                | Nummeret du ringte, svarer ikke eller er opptatt.                                                                                                                                                                                                                           | Kontroller nummeret, og prøv på nytt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ingen magasin                  | Papirmagasinet er ikke helt lukket.                                                                                                                                                                                                                                         | Lukk papirmagasinet fullstendig.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ingen toner                    | Tonerkassetten eller trommelenheten og tonerkassetten er ikke korrekt installert.                                                                                                                                                                                           | Sett inn tonerkassetten igjen eller trommelenheten og tonerkassetten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kassettfeil                    | Tonerkassetten er ikke riktig installert.                                                                                                                                                                                                                                   | Trekk ut trommelenheten, ta ut tonerkassetten, og sett den tilbake i trommelenheten igjen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kjøler ned<br>Vent et øyeblikk | Temperaturen i trommelenheten eller tonerkassetten er for høy. Maskinen vil stanse gjeldende utskriftsjobb midlertidig og gå over til avkjølingsmodus. Under avkjølingsmodus vil du høre at kjøleviften går, samtidig som Kjøler ned og Vent et øyeblikk vises i displayet. | Kontroller at du kan høre viften på maskinen gå rundt, og at utblåsningsåpningen ikke er blokkert.<br><br>Hvis viften går rundt, må du fjerne blokkeringer rundt utblåsningsåpningen, og deretter la maskinen være påslått uten at den benyttes i flere minutter.<br><br>Hvis viften ikke går rundt, koble maskinen fra strømmen for flere minutter, før du kobler den til igjen. (Maskinen kan være avslått i opptil 60 dager uten å miste fakser som er lagret i minnet. Se <i>Overføre faksene dine eller Faksaktivitetsrapporten</i> på side 136.) |

| Feilmelding      | Årsak                                                                                                                                                                            | Tiltak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Komm. feil       | Det oppstod en kommunikasjonsfeil på grunn av dårlig kvalitet på telefonlinjen.                                                                                                  | Prøv å sende faksen igjen eller prøv å koble maskinen til en annen telefonlinje. Hvis problemet vedvarer, ber du telefonoperatøren om å kontrollere telefonlinjen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Lite toner igjen | Hvis meldingen Lite toner igjen vises i displayet, kan du fortsatt skrive ut, men maskinen forteller deg at tonerkassetten er nesten tom og toneren vil snart trenge utskifting. | Bestill en ny tonerkassett nå.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Maks. 20 ark     | ADF-utskuffen har nådd sin maksimale kapasitet.                                                                                                                                  | Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ For å sende sidene som er skannet så langt, trykk på 1. Send.</li> <li>■ For å slette de skannede sidene, trykk på 2. Slett.</li> </ul> Hvis du sender sidene som er skannet og vil sende de resterende sidene, ta ut de skannede arkene fra ADF-utskuffen. Deretter taster du inn faksnummeret (hvis du sender en faks) og trykker på <b>Start</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Minnet er fullt  | Maskinens minne er fullt.                                                                                                                                                        | <b>Fakssending eller kopiering pågår</b><br>Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Trykk på <b>Start</b> for å sende eller kopiere de skannede sidene.</li> <li>■ Trykk på <b>Stop/Exit</b> og vent til andre pågående operasjoner fullfører, og prøv igjen.</li> <li>■ Tøm minnet for data. (Se <i>Meldingen Minnet er fullt</i> på side 46 eller side 89.)</li> </ul> <b>Utskrift pågår</b><br>Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reduser utskriftsoppløsningen. (Se kategorien <i>Avansert</i> i <i>Programvarehåndboken</i> på CD-platen.)</li> <li>■ Tøm minnet for fakser. (Se <i>Meldingen Minnet er fullt</i> på side 89.)</li> </ul> |
| Mottaker full    | ADF-utskuffen har nådd sin maksimale kapasitet.                                                                                                                                  | Fjern de skannede sidene fra ADF-utskuffen. Hvis du vil skanne de resterende sidene av dokumentene, tast inn faksnummeret (hvis du sender en faks) og trykk på <b>Start</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Papirst. I MP.sk | Papirstopp i MP-skuffen.                                                                                                                                                         | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Papirstopp       | Papirstopp inne i maskinen.                                                                                                                                                      | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Papirstopp bak   | Papirstopp bak i maskinen.                                                                                                                                                       | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Feilmelding                                        | Årsak                                                                                                                                  | Tiltak                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Papirstopp mag1<br>Papirstopp mag2<br>(MFC-8380DN) | Papirstopp i papirmagasinet.                                                                                                           | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                        |
| Sammenkoppl. feil                                  | Du prøvde å polle en faksmaskin som ikke er i Polling ventermodus.                                                                     | Kontroller oppsettet for polling på den andre maskinen.                                                                                                                                                                                                    |
| Sjekk dokument                                     | Dokumentet ble ikke satt inn eller matet korrekt, eller dokumentet som ble skannet i den automatiske dokumentmateriaen, var for langt. | Se <i>Dokumentstopp</i> på side 137 eller <i>Ved å bruke automatisk dokumentmater (ADF)</i> på side 20.                                                                                                                                                    |
| Skann utilgj. XX                                   | Maskinen har et mekanisk problem.                                                                                                      | Koble fra maskinen fra strømtilførselen i flere minutter, koble den deretter til igjen. (Maskinen kan være avslått i opptil 60 dager uten å miste fakser som er lagret i minnet. Se <i>Overføre faksene dine eller Faksaktivetsrapporten</i> på side 136.) |
| Skanning umulig.                                   | Det er et dokument i ADF-innskuffen og -utskuffen.                                                                                     | Fjern dokumentet fra ADF-utskuffen.                                                                                                                                                                                                                        |
| Stopp tosidig                                      | Papiret sitter fast i tosidigskuffen.                                                                                                  | (Se <i>Papirstopp</i> på side 138.)                                                                                                                                                                                                                        |
| Tilgangsfeil                                       | Enheten er fjernet fra USB-grensesnittet mens dataen behandles.                                                                        | Trykk på <b>Stop/Exit</b> . Sett inn enheten igjen og prøv å skrive ut med Direct Print.                                                                                                                                                                   |
| Trommelfeil                                        | Korona-tråden i trommelenheten må rengjøres.                                                                                           | Rengjør korona-tråden i trommelenheten. (Se <i>Rengjøre korona-tråd</i> på side 149.)                                                                                                                                                                      |
|                                                    | Trommelenheten er utbrukt.                                                                                                             | Skift trommelenheten. (Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 157.)                                                                                                                                                                                    |
| Ubrukelig enhet                                    | En ukompatibel eller ødelagt enhet har blitt koblet til USB-grensesnittet.                                                             | Fjern USB flash-minnestasjonen fra USB-grensesnittet.                                                                                                                                                                                                      |
| Ulik papirstørr.                                   | Papir i magasinet har ikke riktig størrelse.                                                                                           | Legg i riktig papirstørrelse i magasinet og velg "Papirstørrelse" ( <b>Menu, 1, 2, 2</b> (Se <i>Papirstørrelse</i> på side 23)).                                                                                                                           |
| Utsk. utilgj. XX                                   | Maskinen har et mekanisk problem.                                                                                                      | Koble fra maskinen fra strømtilførselen i flere minutter, koble den deretter til igjen. (Maskinen kan være avslått i opptil 60 dager uten å miste fakser som er lagret i minnet. Se <i>Overføre faksene dine eller Faksaktivetsrapporten</i> på side 136.) |

## Overføre faksene dine eller Faksaktivetsrapporten

Dersom skjermen viser:

- Utsk. utilgj. XX
- Skann utilgj. XX

Vi anbefaler å overføre faksene til en annen faksmaskin eller til PC-en din. (Se *Sende fakser til en annen faksmaskin* på side 136 eller *Sende fakser til datamaskinen* på side 136.)

Du kan også overføre

Faksaktivetsrapporten for å se om det finnes noen fakser som du trenger å overføre. (Se *Faksaktivetsrapporten rapporterer til en annen faksmaskin* på side 136.)



### Merk

Hvis det vises en feilmelding i displayet etter at faksene er blitt overført, koble maskinen fra strømkilden i flere minutter, før du kobler den til igjen.

## Sende fakser til en annen faksmaskin

Hvis du ikke har innstilt apparat-IDen, kan du ikke åpne faksoverføringsmodus. (Se *Sette apparat-ID-en din* i *Hurtigstartguiden*.)

- 1 Trykk på **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Gjør ett av følgende:
  - Hvis skjermen viser *Ingen data*, er det ingen fakser igjen i minnet på maskinen. Trykk på **Stop/Exit**.
  - Skriv inn faksnummeret som faksene skal videresendes til.
- 3 Trykk på **Start**.

## Sende fakser til datamaskinen

Du kan overføre faksene fra maskinens minne til datamaskinen.

- 1 Sørg for at du har installert **MFL-Pro Suite** på datamaskinen, slå deretter på **PC-faks Mottak** på datamaskinen. (Vil du vite mer om PC-Faks-mottak, kan du se *PC-FAX-mottak* i *Programvarehåndboken* på CD-platen.)
- 2 Kontroller at du har innstilt **PC mottak** på maskinen. (Se *PC-Faks-mottak* på side 65.)  
Dersom det er fakser i maskinens minne når du setter opp PC-faks-mottak, vil displayet spørre om du ønsker å overføre faksene til PC-en din.
- 3 Gjør ett av følgende:
  - Vil du overføre alle faksene til datamaskinen, trykker du **1**. Du vil bli spurt om du ønsker en sikkerhetsutskrift.
  - Vil du avslutte og la faksene bli værende i minnet, trykker du **2**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

## Faksaktivetsrapporten rapporterer til en annen faksmaskin

Hvis du ikke har innstilt apparat-IDen, kan du ikke åpne faksoverføringsmodus. (Se *Sette apparat-ID-en din* i *Hurtigstartguiden*.)

- 1 Trykk på **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Skriv inn faksnummeret som Faksaktivetsrapporten skal videresendes til.
- 3 Trykk på **Start**.

## Dokumentstopp

Følg trinnene nedenfor hvis dokumentet blir sittende fast.

### ! VIKTIG

Etter at du har fjernet et fastkjørt dokument, sjekker du at det ikke ligger igjen papirbiter i maskinen som kan forårsake en ny fastkjøring.

### Dokumentstans øverst i dokumentmaterenheten

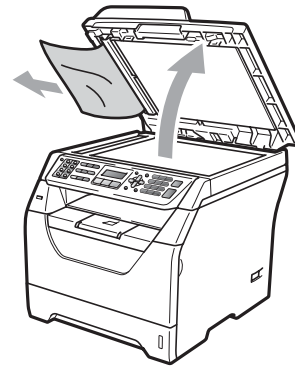
- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Åpne dekselet på dokumentmateren.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.



- 4 Lukk dekselet på dokumentmateren.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sitter fast under dokumentdekselet

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Løft opp dokumentdekselet.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot venstre.



- 4 Lukk dokumentdekselet.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sitter fast ved ADF-utskuffen

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.



- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Dokumentet sitter fast i den tosidige matingen (MFC-8380DN)

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du kan se det fastkjørte dokumentet, trekk dokumentet ut til høyre.



- Hvis du ikke kan se dokumentet, åpner du dekslet på dokumentmateren (ADF) (1) og (2), og trekker det fastkjørte dokumentet ut til toppen.



Lukk dekslet på dokumentmateren (ADF) (1) og (2).

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Papirstopp

Følg trinnene i dette avsnittet for å fjerne papirstopp.

### ! VIKTIG

Bekreft at du har installert både en tonerkassett og en trommelenhet i maskinen. Dersom du ikke har installert en trommelenhet eller har installert denne feil, da kan den føre til et papirstopp i Brother-maskinen din.

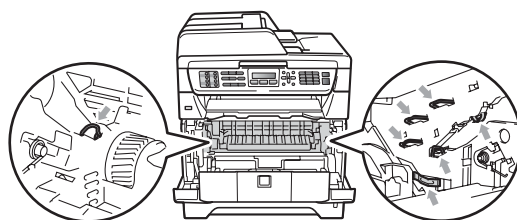


### Merk

Hvis feilmeldingen vedvarer, åpner både frontdekselet og fikseringsenhetsdekselet, og trykker dem fast igjen for å tilbake stille maskinen.

### ! VIKTIG

For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



### Merk

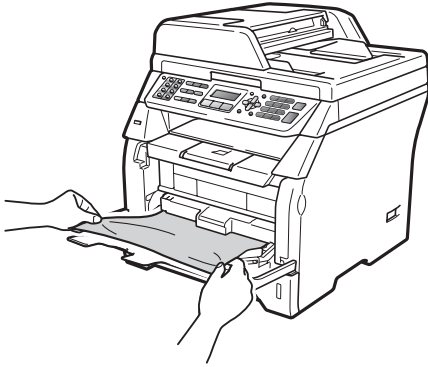
LCD-navnene for papirmagasin er:

- Vanlig papirmagasin: mag1
- Nedre tilleggsmagasin: mag2 (MFC-8380DN)
- Flerbruksskuff: MP . sk

### Papir sitter fast i MP-skuffen.

Hvis du ser meldingen **Papirst. I MP.sk.**, følg disse trinnene:

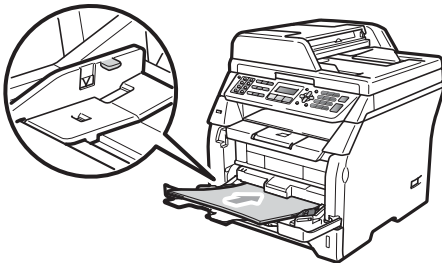
- 1 Fjern papiret fra MP-skuffen.
- 2 Fjern eventuelt fastkjørt papir fra og rundt MP-skuffen.



- 3 Trykk på **Start**.
- 4 Luft arkene og legg de tilbake i MP-skuffen.



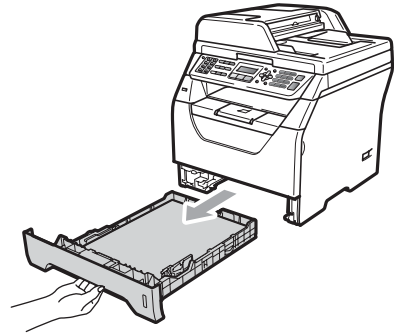
- 5 Når du legger papir i MP-skuffen, må du sørge for at papirene ligger under merkene for maksimal mengde papir på begge sider av skuffen.



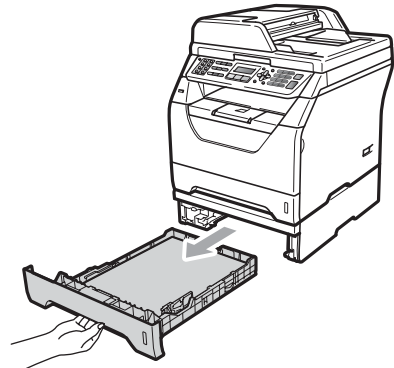
### Papir er fastkjørt i papirmagasin 1 og magasin 2 (MFC-8380DN)

Hvis du ser meldingen **Papirstopp mag1** eller **Papirstopp mag2**, følg disse trinnene:

- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.  
For **Papirstopp mag1**:



For **Papirstopp mag2**:



- 2 Bruk begge hender til å trekke det fastkjørte papiret sakte ut.



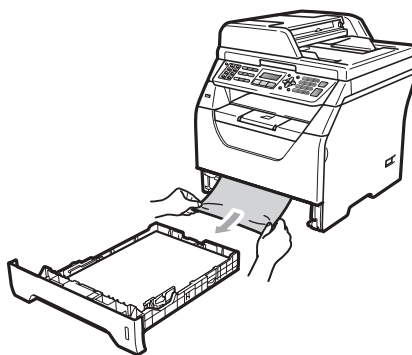
- 3 Sørg for at papiret er under maks papirkapasitet (▼) i papirmagasinet. Trykk på den blå utløserhendelen samtidig som du skyver papirføerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret. Kontroller at papirføerne sitter godt fast i sporene.
- 4 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.

### ! VIKTIG

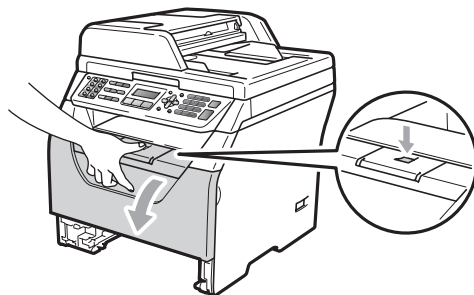
IKKE ta ut det vanlige papirmagasinet mens papiret mates inn fra et nedre papirmagasin da dette vil forårsake papirstopp.

### Papirstopp inne i maskinen

- 1 Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.
- 3 Bruk begge hender til å trekke det fastkjørte papiret sakte ut.



- 4 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.



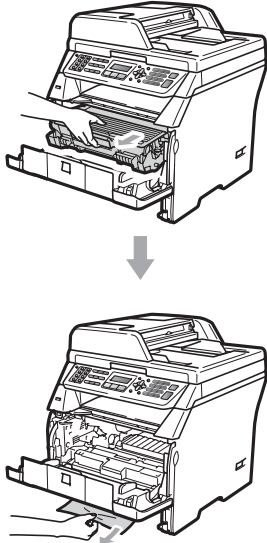
### ⚠ FORSIKTIG

#### ⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent minst 10 minutter til maskinen er nedkjølt før du forsøker å fjerne papirstoppen.



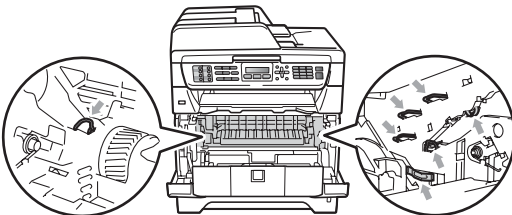
- 5 Trekk sakte ut trommelen og tonerkassetten. Det fastkjørte papiret kan trekkes ut med trommelenheten og tonerkassetten, eller dette kan frigjøre selve papiret slik at du kan trekke det ut av åpningen på papirmagasinet.



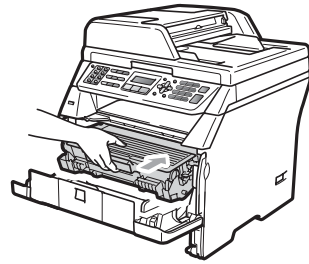
### ! VIKTIG

Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.

For å unngå skader på maskinen som skyldes statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



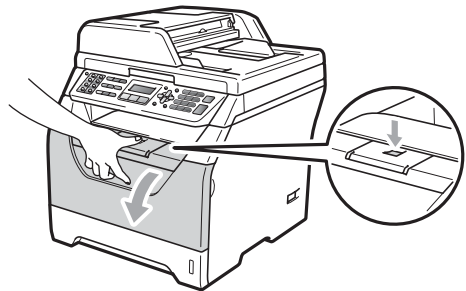
- 6 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.



- 7 Lukk frontdekslet.  
8 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.  
9 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Skru på maskinens strømbryter.

### Papir har satt seg fast inne i trommelenheten og tonerkassetten

- 1 Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.  
2 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.

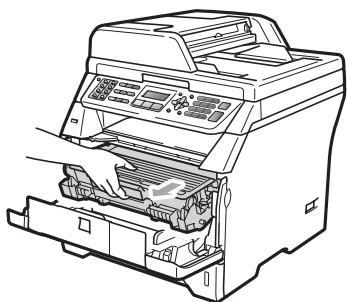


## ⚠ FORSIKTIG

### ⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent minst 10 minutter til maskinen er nedkjølt før du forsøker å fjerne papirstoppen.

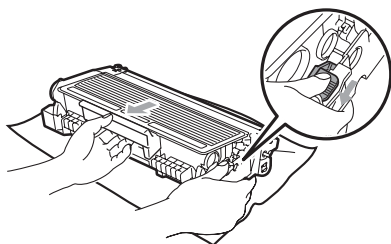
- 3 Trekk sakte ut trommelen og tonerkassetten.



## ⚠ VIKTIG

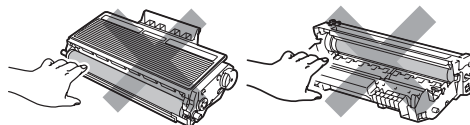
Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.

- 4 Press ned den blå låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten. Ta ut papiret som har satt seg fast dersom det er noe inne i trommelenheten.

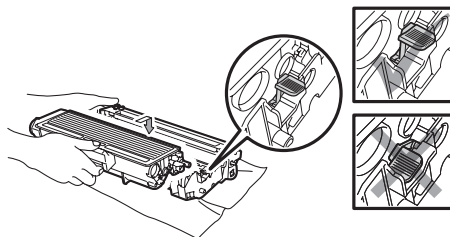


## ⚠ VIKTIG

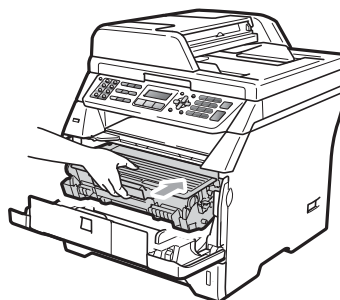
- Håndter tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene nedenfor.



- 5 Fjern papiret som har satt seg fast dersom det er noe inne i trommelenheten.
- 6 Sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Dersom du setter det inn riktig vil den blå låsehendelen løfte seg automatisk.



- 7 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.

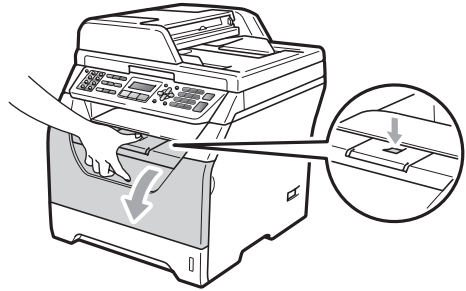


- 8 Lukk frontdekselet.

- 9 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Skru på maskinens strømbryter.

## Papirstopp bak i maskinen

- 1 Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.

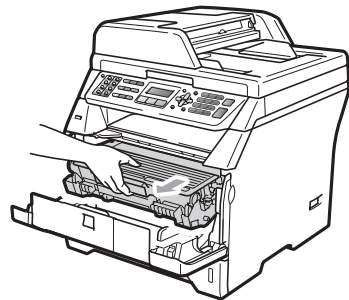


### **⚠ FORSIKTIG**

#### **⚠ VARM OVERFLATE**

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent minst 10 minutter til maskinen er nedkjølt før du forsøker å fjerne papirstoppen.

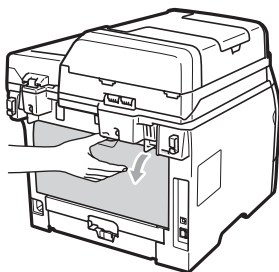
- 3 Trekk sakte ut trommelen og tonerkassetten.



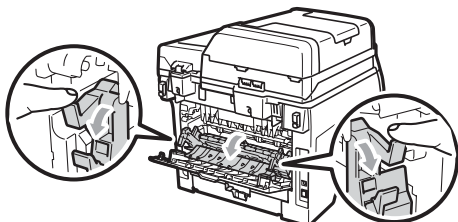
## ! VIKTIG

Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.

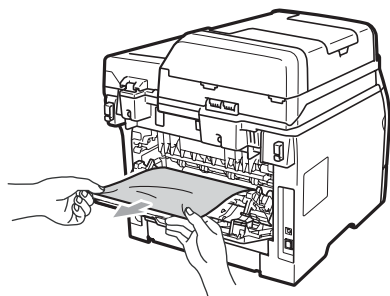
- 4 Åpne det bakre dekselet (bakre utskuff).



- 5 Trekk klaffene på venstre og høyre sider mot deg for å åpne dekslet på fikseringsenheten (1).

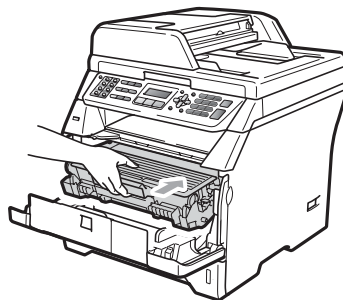


- 6 Trekk papiret som har satt seg fast ut av fikseringsenheten.



- 7 Lukk dekslet på fikseringsenheten og det bakre dekselet (bakre utskuff).

- 8 Sett inn trommelenheten og tonerkassetten i maskinen igjen.

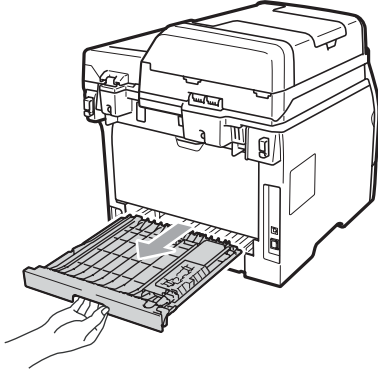


- 9 Lukk frontdekslet.

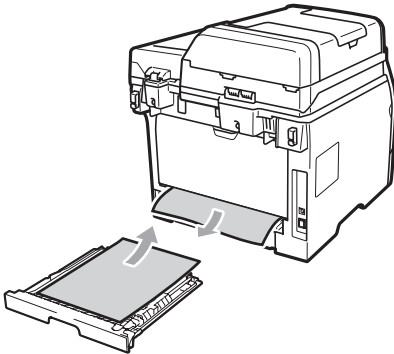
- 10 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Skru på maskinens strømbryter.

## Papir sitter fast i tosidig-skuffen.

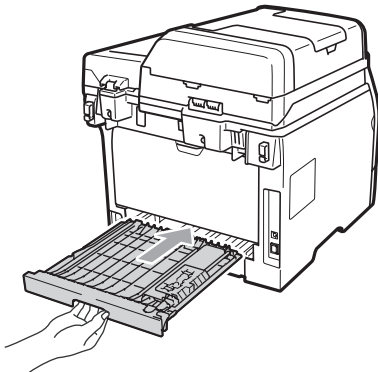
- 1 Trekk tosidig-skuffen helt ut av maskinen.



- 2 Trekk det fastkjørte papiret ut av maskinen eller tosidig-skuffen.



- 3 Sett tosidig-skuffen tilbake i maskinen.



## Regelmessig vedlikehold

### ⚠ ADVARSEL

Bruk nøytrale vaskemidler.

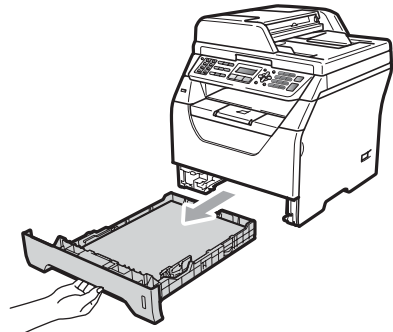
IKKE bruk rengjøringsmidler som inneholder ammoniakk, alkohol, noen form for spray eller andre typer brennbare substanser når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. (Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se *Viktige sikkerhetsinstruksjoner* på side 107.)

### ! VIKTIG

Trommelenheten inneholder toner, så den må derfor behandles med forsiktighet. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.

## Rengjøre maskinen utvendig

- 1 Slå av maskinen. Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.

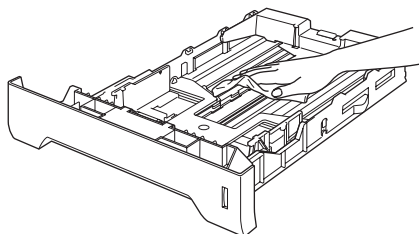


- 3 Tørk av maskinen utvendig med en tørr, lofri myk klut for å fjerne støv.



- 4 Fjern papir fra papirmagasinet.

- 5 Tørk av papirmagasinet innvendig med en tørr, lofri myk klut for å fjerne støv.



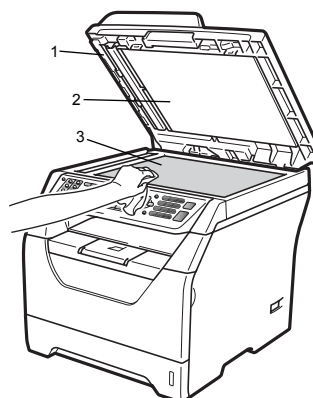
- 6 Legg tilbake papiret, og sett papirmagasinet godt tilbake i maskinen igjen.

- 7 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Slå av maskinen.

## Rengjøre skanneren

- 1 Slå av maskinen. Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.

- 2 Løft opp dokumentdekselet (1). Rengjør den hvite plastoverflaten (2) og skannerglassplaten (3) på undersiden av den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



- 3 I dokumentmaterenheten rengjør du den hvite plaststangen (1) og glasslisten (2) under den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



- 4 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Slå av maskinen.



### Merk

I tillegg til å rengjøre skannerglassplaten og glasslisten med en myk og lofri klut fuktet med vann, stryk fingertuppen over glasset for å kjenne om det er noe der. Hvis du kjenner at det er smuss på, rengjør glasset igjen noen ganger. Det kan hende du må gjenta rengjøringsprosessen tre eller fire ganger. Ta en kopi etter hver rengjøring for å teste.

## Rengjøre laserskannervinduet

### ⚠ ADVARSEL

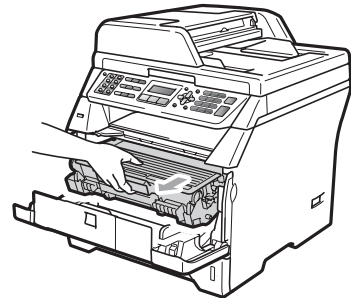
Bruk nøytrale vaskemidler.

IKKE bruk rengjøringsmidler som inneholder ammoniakk, alkohol, noen form for spray eller andre typer brennbare substanser når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. For mer informasjon, se *Viktige sikkerhetsinstruksjoner* på side 107.

### ⚠ VIKTIG

Berør IKKE laserskannervinduet med fingrene.

- 1 Før du rengjør innsiden av maskinen, må du slå av maskinen. Trekk først ut telefonledningen, og koble fra alle kabler og strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Åpne frontdekslet og ta sakte ut trommelenheten og tonerkassetten.



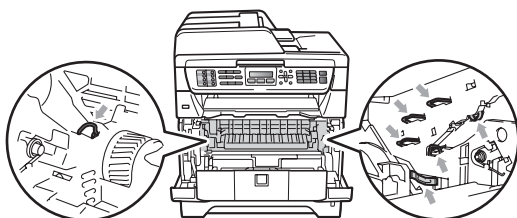
## **⚠ FORSIKTIG**

### **⚠ VARM OVERFLATE**

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent minst 10 minutter til maskinen er nedkjølt før du forsøker å fjerne papirstoppen.

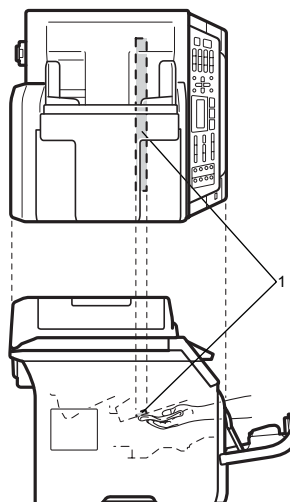
## **! VIKTIG**

- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

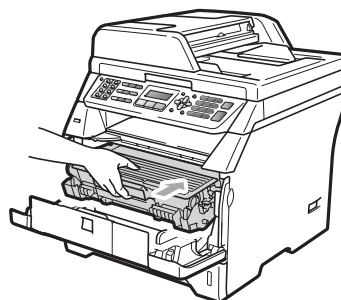


- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med et ark papir eller klut i tilfelle tonersøl eller tonersprut.

- 3 Tørk av skannervinduet (1) ved å tørke den med en tørr, løfri myk klut.



- 4 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.



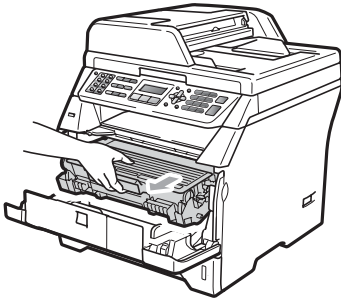
- 5 Lukk frontdekselet.
- 6 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til telefonlinjen. Slå av maskinen.



## Rengjøre korona-tråd

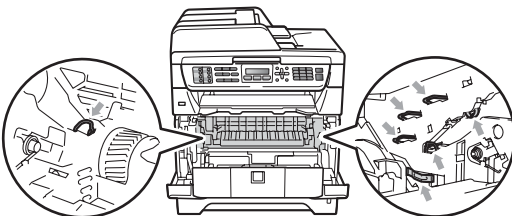
Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, kan du rengjøre korona-tråd som vist nedenfor:

- 1 Slå av maskinen. Trekk først ut telefonledningen, koble fra alle kabler, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Åpne frontdekslet og ta sakte ut trommelenheten og tonerkassetten.

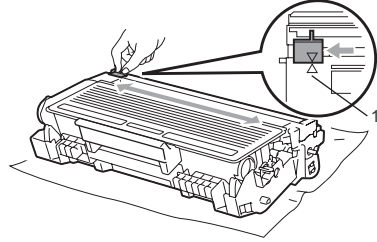


### ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- Håndter tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



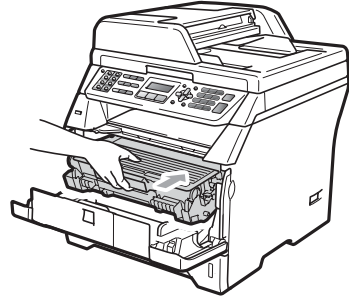
- 3 Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten ved å skyve den blå klaffen forsiktig fra høyre til venstre og venstre til høyre flere ganger.



### Merk

Kontroller at den blå klaffen skyves tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

- 4 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.

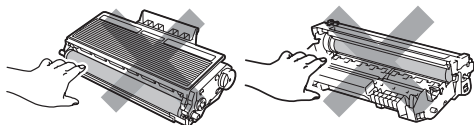


- 5 Lukk frontdekslet.

- 6 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Slå av maskinen.

### ! VIKTIG

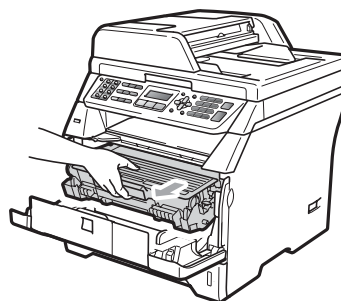
For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene nedenfor.



## Rengjøre trommelenheten

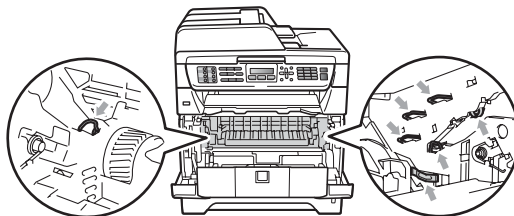
Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, rengjør trommelen som vist nedenfor.

- 1 Slå av maskinen. Trekk først ut telefonledningen, og trekk ut strømkabelen fra den elektriske kontakten.
- 2 Åpne frontdekslet og ta sakte ut trommelenheten og tonerkassetten.

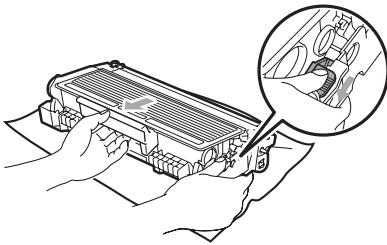


### ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du setter trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

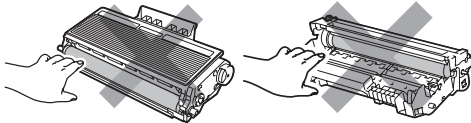


- 3 Press ned den blå låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.

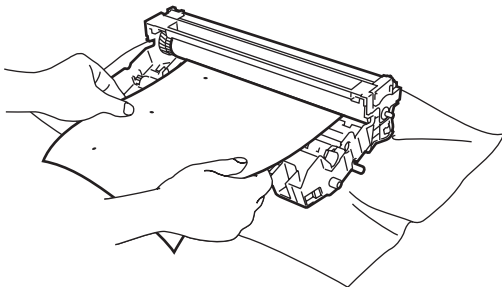


### ! VIKTIG

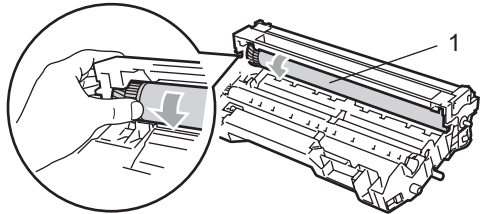
- Håndter tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene nedenfor.



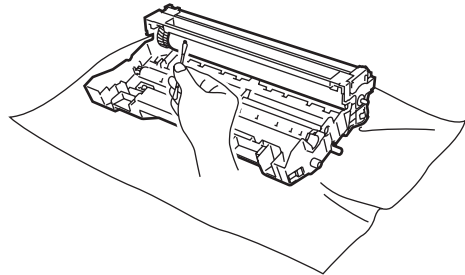
- 4 Plasser utskriftseksemplet foran trommelen, og finn nøyaktig plassering til den dårlige utskriften.



- 5 Vri på trommeldrivhjulet for hånd mens du ser på overflaten til OPC-trommel (1).



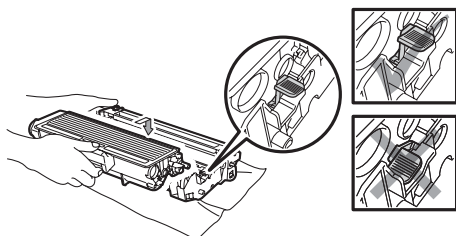
- 6 Når du har funnet merket på trommelen som samsvarer med utskriftseksemplet, tørker du forsiktig av OPC-trommelen med en bomullspinne helt til støvet eller limet på overflaten er fjernet.



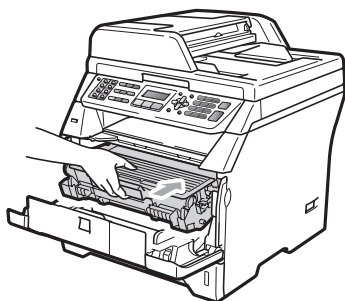
### ! VIKTIG

- Du må IKKE berøre den fotosensitive trommelen med fingrene.
- Du må IKKE rengjøre overflaten på den fotosensitive trommelen med en skarp gjenstand.
- Du må IKKE bruke stor kraft ved rengjøring, for det kan skade trommelen.

- 7 Sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Dersom du setter kassetten inn riktig vil låsehendelen løfte seg automatisk.



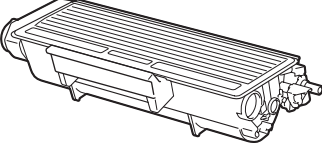
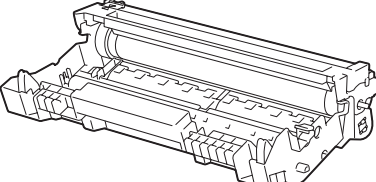
- 8 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.



- 9 Lukk frontdekselet.
- 10 Koble først til maskinens strømledning til den elektriske kontakten, deretter kobler du til alle kabler og telefonlinjen igjen. Slå av maskinen.

## Skifte forbruksmateriell

Du vil trenge å skifte forbruksmateriell når maskinen indikerer at levetiden til materialet er over.

| Tonerkassett                                                                      | Trommelenhet                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| Ordrenr. TN-3230, TN-3280                                                         | Ordrenr. DR-3200                                                                   |

### ! VIKTIG

- Vi anbefaler å plassere brukt forbruksmateriell på papirark for å unngå søl eller sprut fra stoffet som er inni.
- Sørg for å forsegle forbruksmaterialet godt etter bruk slik at ingenting renner ut.



### Merk

- Kast brukt forbruksmateriell i henhold til lokale bestemmelser. (Se *EU-direktiv 2002/96/EC* og *EN50419* på side 110.) Hvis du velger å ikke returnere brukt forbruksmateriell, må du kaste disse i henhold til lokale reguleringer, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor.
- Hvis du bruker papir som ikke tilsvarer anbefalt papirtype, kan levetiden til forbruksmateriell og maskindeler reduseres.

## Skifte ut en tonerkassett

Tonerkassetten med lang levetid kan skrive ut omtrent 8000 sider <sup>1</sup> og Standard tonerkassetter kan skrive ut omtrent 3000 sider <sup>1</sup>. Det faktiske sideantallet vil variere avhengig av hvilken type dokumenter du vanligvis bruker (dvs., vanlig brev, med bilder). Maskinen leveres med Oppstartstonerkassetten som må skiftes ut etter omtrent 2000 sider. Når en tonerkassett er nesten tom, vises meldingen Lite toner igjen.

<sup>1</sup> Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med SO/IEC 19752.



### Merk

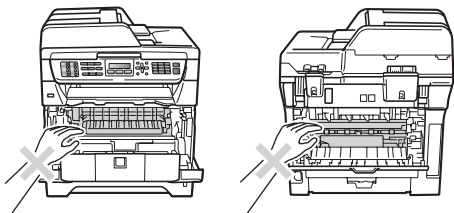
Det er lurt å ha en ny tonerkassett klar for bruk når du ser advarselen Lite toner igjen.

## ⚠ FORSIKTIG

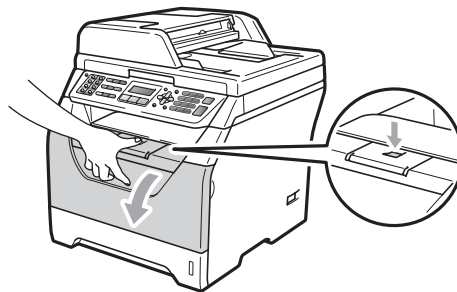


### VARM OVERFLATE

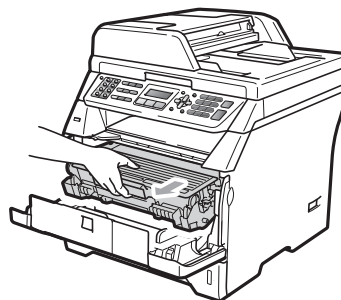
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. For å unngå skade når du åpner frontdekselet eller det bakre dekselet (bakre mottaksbrett) på maskinen, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningen. Du kan bli brent hvis du gjør dette.



- 1 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.

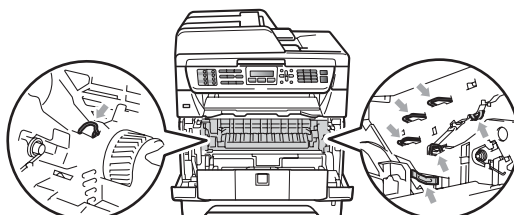


- 2 Trekk sakte ut trommelen og tonerkassetten.

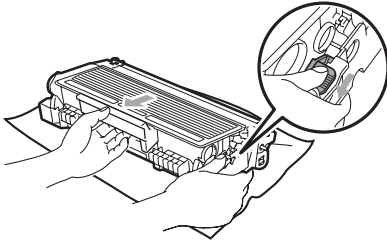


## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du setter trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



- 3 Press ned den blå låsehendelen og ta den brukte tonerkassetten ut av trommelenheten.

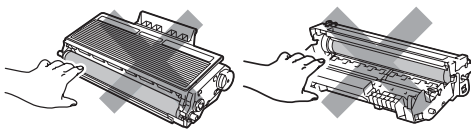


### ⚠ ADVARSEL

Tonerkassetten må IKKE utsettes for åpen flamme. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.

### ❗ VIKTIG

- Håndter tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.

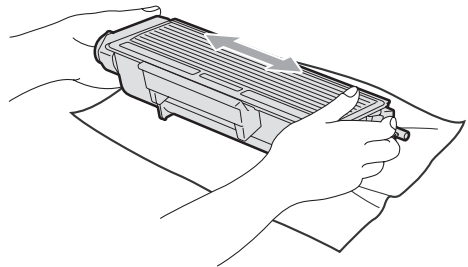


- Brother-maskiner er konstruert for å fungere med toner av en spesiell spesifisering og vil fungere optimalt når den brukes sammen med ekte Brother tonerkassetter (TN-3230/TN-3280). Brother kan ikke garantere slik optimal ytelse hvis det brukes toner eller tonerkassetter med andre spesifikasjoner. Brother fraråder derfor bruk av andre tonerkassetter enn ekte Brother-

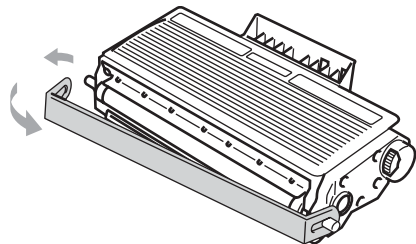
tonerkassetter, eller påfylling av den brukte kassetten med toner av annen opprinnelse. Hvis trommelenheten eller andre deler i maskinen blir skadet som følge av bruk av toner eller tonerkassetter andre enn originale Brother-produkter, dekker ikke garantien eventuell nødvendig reparasjon ettersom uoriginale produkter kanskje ikke er kompatible eller ikke egnet for bruk med denne maskinen.

- Pakk ut tonerkassetten rett før du setter den inn i maskinen. Hvis tonerkassetten blir liggende åpent i lang tid, reduseres levetiden til toneren.
- Sørg for å forsegle den brukte tonerkassetten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerpulver ikke trenger ut av kassetten.

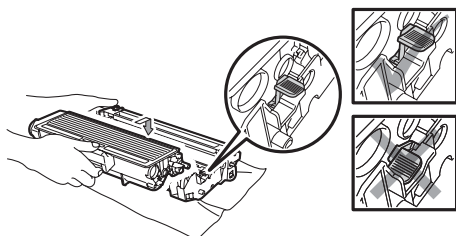
- 4 Pakk ut den nye tonerkassetten. Rist den flere ganger fra side til side for jevn fordeling av toneren inni kassetten.



- 5 Trekk av beskyttelsesdekselet.



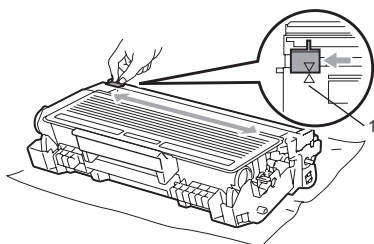
- 6 Sett den nye tonerkassetten bestemt tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Dersom du setter det inn riktig vil låsehendelen løfte seg automatisk.



 **Merk**

Sørg for at du setter tonerkassetten skikkelig inn, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

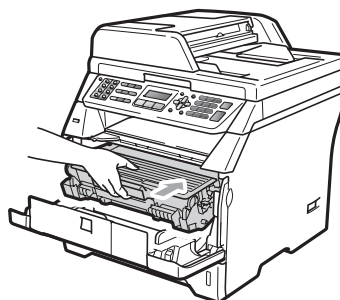
- 7 Rengjør korona-tråden til trommelenheten ved å skyve den blå klaffen forsiktig fra høyre til venstre og venstre til høyre flere ganger.



 **Merk**

Kontroller at den blå klaffen skyves tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

- 8 Sett inn trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen.



- 9 Lukk frontdekslet.

 **Merk**

IKKE skru av maskinen eller åpne frontdekslet før displayet går tilbake til ventemodus.



## Skifte ut trommelenheten

Maskinen bruker en trommelenhet for å kunne trykke bilder på papir. Hvis meldingen *Erstatt trommel. vises*, er trommelenheten nesten oppbrukt og du må kjøpe en ny. Selv om du ser meldingen *Erstatt trommel.*, kan du fortsette å skrive ut en stund før du må skifte ut trommelenheten. Hvis det blir en merkbar forringelse i utskriftskvaliteten (selv før meldingen *Erstatt trommel. vises*), bør imidlertid trommelenheten skiftes ut. Du bør rengjøre maskinen når du skifter ut trommelenheten. (Se *Rengjøre laserskannervinduet* på side 147.)

### ! VIKTIG

Når du fjerner trommelenheten, må den behandles forsiktig ettersom den inneholder tonerpulver. Hvis du får tonersprut på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.



### Merk

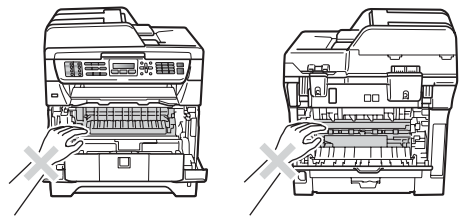
Trommelenheten er forbruksmaterieell, og må skiftes ut regelmessig. Det er en rekke faktorer som avgjør trommelens levetid, slik som temperatur, fuktighet, papirtype, og hvor mye toner du bruker for antall sider per utskriftsjobb. Trommelen har en beregnet levetid på omtrent 25.000 sider<sup>1</sup>. Det faktiske antall sider som trommelen vil skrive ut, kan være vesentlig mindre enn dette estimatet. Ettersom vi ikke har noen kontroll over de mange faktorene som avgjør trommelens faktiske levetid, er det ikke mulig å garantere et minimum antall sider som vil bli skrevet ut med trommelen.

<sup>1</sup> Levetiden på trommelen er omtrent, og kan variere etter brukstype.

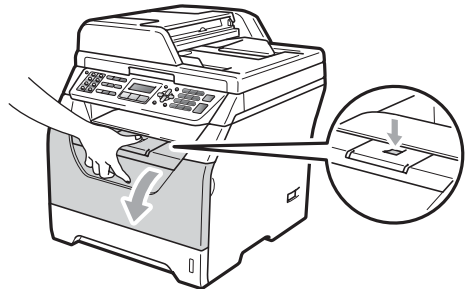
## ⚠ FORSIKTIG

### 🔥 VARM OVERFLATE

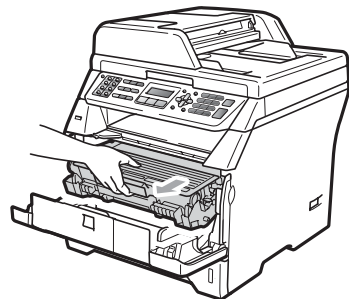
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. For å unngå skade når du åpner frontdekselet eller det bakre dekselet (bakre mottaksbrett) på maskinen, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningen. Du kan bli brent hvis du gjør dette.



- 1 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.

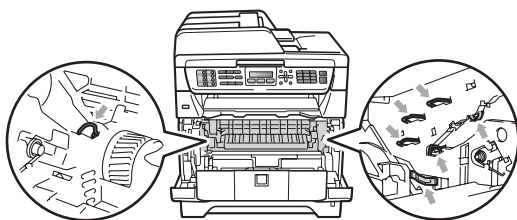


- 2 Trekk sakte ut trommelen og tonerkassetten.



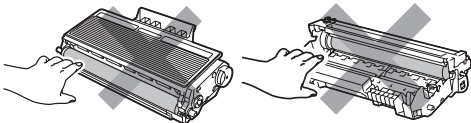
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du setter trommelenheten og tonerkassetten for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet, må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



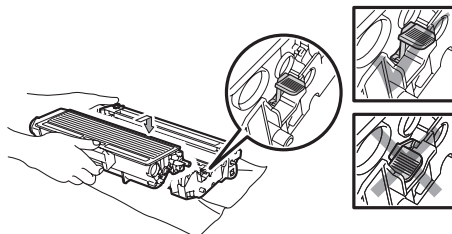
- 3 Press ned den blå låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.

## ! VIKTIG

- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.
- 
- Vent med utpakkingen av kassetten til rett før du setter den inn i maskinen. Trommelenheten kan ta skade av å bli utsatt for direkte sollys eller lys fra et rom.
  - Sørg for at trommelenheten forsegles forsvarlig slik at tonerpulver ikke trenger ut av enheten.

- 4 Pakk ut den nye trommelenheten.

- 5 Sett tonerkassetten bestemt tilbake i den nye trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Dersom du setter kassetten inn riktig vil låsehendelen løfte seg automatisk.



## Merk

Sørg for at du setter tonerkassetten skikkelig inn, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

- 6 Sett tilbake trommelen og tonerkassetten inn i maskinen. Ikke lukk frontdekslet.

- 7 Trykk på **Clear/Back**.

Bytte trommel?  
1.Ja 2.Nei

For å bekrefte at du installerer en ny trommel, trykk på **1**.

- 8 Når displayet viser **Godkjent**, lukk frontdekslet.

## Skifte ut periodiske vedlikeholdsdeler

De periodiske vedlikeholdsdelenes må skiftes ut regelmessig for å opprettholde utskriftskvaliteten. Delene som er oppført under må skiftes ut etter at du har skrevet ut omtrent 50 000 sider for PF Kit MP og 100 000 sider for PF Kit 1, PF Kit 2, Fuser og Laser. Ring Brother-forhandleren din når følgende melding vises.

| LCD-melding               | Beskrivelse                              |
|---------------------------|------------------------------------------|
| Bytt PF KitMP             | Skift ut papirmatesettet for MP-skuffen. |
| Bytt PF Kit1              | Skift ut papirmatesettet for Magasin 1.  |
| Bytt PF Kit2 (MFC-8380DN) | Skift ut papirmatesettet for Magasin 2.  |
| Bytt fuser                | Skift ut fuserenheten.                   |
| Bytt laser                | Skift ut laserenheten.                   |

## Maskininformasjon

### Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer i displayet.

- 1 Trykk på **Menu**, **8**, **1**.
- 2 Trykk på **Stop/Exit**.

### Kontrollere sidetellerne

Du kan vise maskinens sidetellere for kopier, utskrevne sider, rapporter og lister, fakser eller et sammendrag.

- 1 Trykk på **Menu**, **8**, **2**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å se Total, Fax/Rap, Kopi eller Print.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

### Kontrollere levetid på delene

Du kan se gjenværende levetid for trommelenheten og periodiske vedlikeholdsdeler.

- 1 Trykk på **Menu**, **8**, **3**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge  
1. Trommel, 2. Fuser, 3. Laser,  
4. PF-sett MP, 5. PF-sett 1 eller  
6. PF-sett 2<sup>1</sup>.  
Trykk på **OK**.

<sup>1</sup> PF-sett 2 vises kun hvis tilleggs magasin LT-5300 er installert. (MFC-8380DN)

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Tilbakestill

---

Følgende tilbakestillingsfunksjoner er tilgjengelige:

### 1 Nettverk

Du kan tilbakestille utskriftsserveren til fabrikkinnstillingene som for passordet og IP-adressen.

### 2 Adresse & faks

Adresse og Faks nullstiller følgende innstillinger:

#### ■ Adressebok

(Direktevalg, hurtigvalg og innstillingsgrupper)

#### ■ Programmerte faksjobber i minnet

(Polling Sende, Utsatt polling, Sikret polling, Utsatt faks og Utsatt satsvis)

#### ■ Stasjon-ID (Navn og nummer)

#### ■ Faksforsidemelding (Kommentarer)

#### ■ Fjernalternativer for faks

(Fjerntilgangskode, Fakslagring, Faksvideresending og PC-Faks)

#### ■ Rapportinnstillinger

(Sendingsverifiseringsrapport, Tel Indeksliste og Faksaktivitetsrapport)

#### ■ Passord for innstillingslås

### 3 Alle innstill.

Du kan tilbakestille alle maskininnstillingene til innstillingene som ble stilt inn på fabrikken.

Brother anbefaler sterkt at du bruker denne funksjonen når du kaster maskinen.



### Merk

---

Koble fra grensesnittskabelen før du velger **Nettverk** eller **Alle innstill..**

---

## Slik tilbakestiller du

---

- 1 Trykk på **Menu, 0, 6**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge tilbakestillingen som du vil bruke. Trykk på **OK**.
- 3 Velg **1 .Reset** eller **2 .Stopp**.
- 4 Hvis du velger **1 .Reset** i trinn **3**, blir du bedt om å starte maskinen på nytt. Velg **1 .Ja** eller **2 .Nei**. Hvis du velger **1 .Ja**, starter maskinen nullstillingen.



### Merk

---

Du kan også tilbakestille nettverksinnstillingene ved å trykke på **Menu, 7, 0**.

---

## Pakke og transportere maskinen

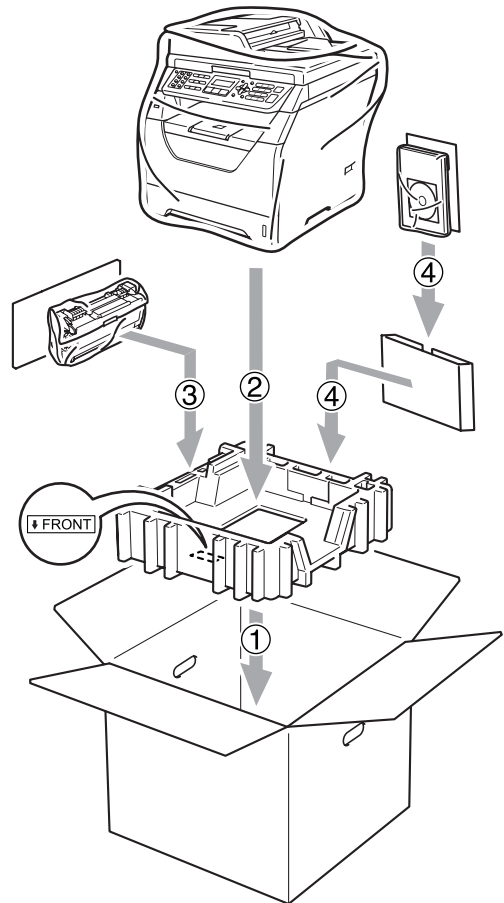
### ⚠ FORSIKTIG

Forsikre deg om at maskinen er helt nedkjølt ved å frakople strømforsyningen i minst en halv time før innpakning.

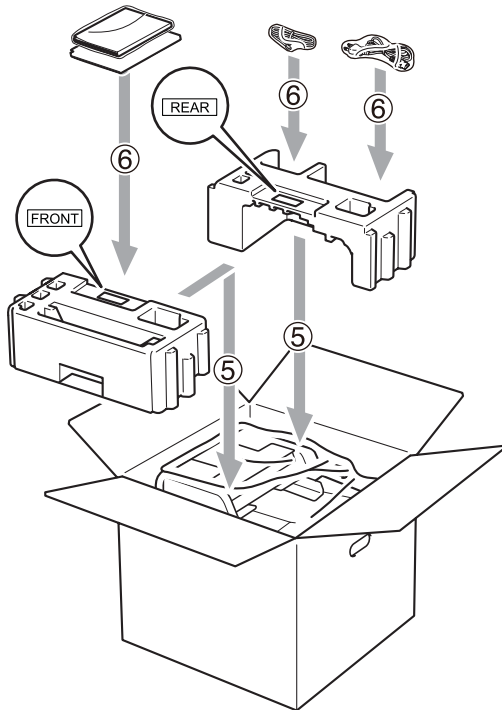
Når du transporterer maskinen, bruk pakkemateriellet som ble levert med maskinen din. Hvis du ikke pakker ut maskinen på en korrekt måte, kan du annullere garantien din.

- 1 Slå av maskinen.
- 2 Trekk ut maskinen fra telefonkontakten i veggen.
- 3 Trekk ut kablene og strømledningen fra maskinen.
- 4 Trykk på utløsningsknappen på frontdekslet og åpne frontdekslet.
- 5 Ta ut trommelen og tonerkassetten. La tonerkassetten være installert i trommelenheten.
- 6 Plasser trommelenheten og tonerkassetten i en plastpose og forsegl posen.
- 7 Lukk frontdekslet.

- 8 Plasser polystyrenskummet merket "FRONT" inn i den originale esken (1). Pakk maskinen inn i plastposen og legg den i den originale esken (2). Legg i trommelenheten og tonerkassetten som vist under (3). Legg brukermanualen (hvis tilgjengelig) og CD-platen i plassen på baksiden av maskinen (4).



- 9 Ta de to polystyrenskumdelene og samsvar fronten av maskinen til "FRONT"-merket på en av polystyrenskumdelene, og baksiden av maskinen til "REAR"-merket på den andre polystyrenskumdelen (5). Rull opp kablene og legg dem og hurtigstartguiden i plassene som er vist under (6).



- 10 Lukk kartongen, og teip den forsvarlig.

## Programmering i displayet

Maskinen er konstruert for å være enkel i bruk. Du kan programmere maskinen i displayet ved hjelp av meny tastene.

Vi har laget trinnvise instruksjoner i displayet for å hjelpe deg å programmere maskinen. Alt du trenger å gjøre, er å følge trinnene når de fører deg gjennom menyvalgene og programmeringsalternativene.

### Menytabell

Du kan programmere maskinen ved hjelp av *Menytabell* på side 165. Disse sidene viser en oversikt over menyvalg og alternativer.

Trykk på **Menu** etterfulgt av meny tallene for å programmere maskinen.







For eksempel, for å stille inn Signal-volumet til Lav:

- 1 Trykk på **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge Lav.
- 3 Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

### Lagring i minnet

Menyinnstillingene lagres permanent og forsvinner *ikke* i tilfelle strømbrudd. Midlertidige innstillinger (for eksempel kontrast eller oversjøisk modus) *vil* gå tapt. Under et strømbrudd vil maskinen også bevare datoen og tiden samt eventuelle faksmeldinger som er i minnet for omtrent 60 timer.

## Menytaster

|                                                                                                      |                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                |
| <br>Menu            | Få tilgang til menyen.                                                         |
| <br>OK              | Gå til neste meny nivå.<br>Godta et alternativ.                                |
| <br>Clear /<br>Back | Avslutt menyen ved å trykke flere ganger.<br>Gå tilbake til forrige meny nivå. |
|                   | Bla gjennom gjeldende meny nivå.                                               |
|                   | Gå tilbake til forrige meny nivå, eller gå videre til neste meny nivå.         |
| <br>Stop / Exit   | Avslutt menyen.                                                                |

## Slik får du tilgang til menymodus

---

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Velg et alternativ.
  - Trykk **1** for Hovedoppsett-menyen.
  - Trykk **2** for Fax-menyen.
  - Trykk **3** for Kopi-menyen.
  - Trykk **4** for Skriver-menyen.
  - Trykk **5** for USB Direct I/F-menyen.
  - Trykk **6** for Skriv rapport-menyen.
  - Trykk **7** for Nettverk-menyen.
  - Trykk **8** for Maskin Info-menyen.
  - Trykk **9** for Service-menyen. <sup>1</sup>
  - Trykk **0** for Grunn oppsett.

<sup>1</sup> Denne menyen er bare tilgjengelig når det vises en feilmelding i displayet.

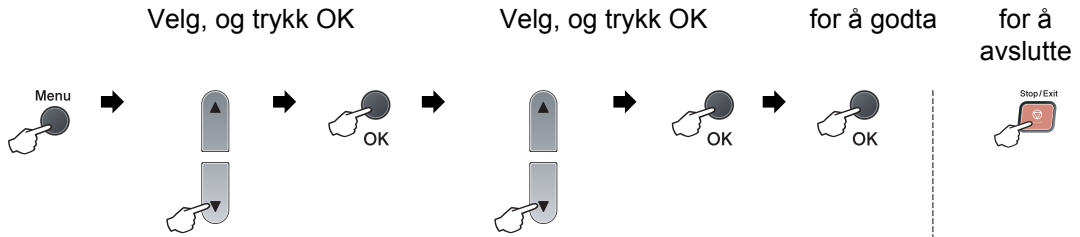
Du kan også bla deg gjennom hvert menynivå ved å trykke **▲** eller **▼** for ønsket retning.

- 3 Trykk på **OK** når du ser alternativet ditt på skjermen.  
Neste menynivå vises i displayet.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å bla gjennom til neste menyvalg.
- 5 Trykk på **OK**.  
Når du er ferdig med å stille inn et alternativ, vises **Godkjent** på skjermen.
- 6 Trykk på **Stop/Exit** for å avslutte menymodus.



# Menytabell

Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.



| Hovedmeny                                                                                  | Undermeny     | Menyvalg    |                                                             | Alternativer                                                               | Beskrivelser                                                                                                                                                          | Side     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.Hovedoppsett                                                                             | 1.Modus timer | —           | —                                                           | 0 Sek<br>30 Sek<br>1 Min<br><b>2 Min*</b><br>5 Min<br>Av                   | Still inn tiden for å gå tilbake til Faksmodus. (MFC-8380DN)<br>Tiden maskinen vil endre fra individuell bruker til Felles bruker når Secure Function Lock er i bruk. | 22<br>32 |
|                                                                                            | 2.Papir       | 1.Papirtype | 1.MPSkuff                                                   | Tynnt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Transparent<br>Resirk. papir | Stiller inn papirtypen i MP-skuffen.                                                                                                                                  | 22       |
|                                                                                            |               |             | 2.Magasin 1                                                 | Tynnt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Transparent<br>Resirk. papir | Stiller inn papirtypen i papirmagasinet.                                                                                                                              | 22       |
| 3.Magasin 2 (MFC-8380DN)<br>(Denne menyen vises kun hvis du har det ekstra magasin nr. 2.) |               |             | Tynnt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirk. papir | Stiller inn papirtypen i det ekstra papirmagasinet nr 2.                   | 22                                                                                                                                                                    |          |

| Hovedmeny                      | Undermeny               | Menyvalg         |                                                                                               | Alternativer                                                                           | Beskrivelser                              | Side |                                               |    |
|--------------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|----|
| 1.Hovedoppsett<br>(Fortsetter) | 2.Papir<br>(Fortsetter) | 2.Papirstørrelse | 1.MPSkuff                                                                                     | A4*<br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio<br>Enhver | Stiller inn papirstørrelsen i MP-skuffen. | 23   |                                               |    |
|                                |                         |                  | 2.Magasin 1                                                                                   | A4*<br>Letter<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6                             |                                           |      | Stiller inn papirstørrelsen i papirmagasinet. | 23 |
|                                |                         |                  | 3.Magasin 2<br>(MFC-8380DN)<br>(Denne menyen vises kun hvis du har det ekstra magasin nr. 2.) | A4*<br>Letter<br>Executive<br>A5<br>B5<br>B6                                           |                                           |      |                                               |    |
|                                | 3.Volum                 | 1.Ringelyd       |                                                                                               | Av<br>Lav<br>Med*<br>Høy                                                               | Justerer ringevolumet.                    | 25   |                                               |    |
|                                |                         | 2.Signal         |                                                                                               | Av<br>Lav<br>Med*<br>Høy                                                               |                                           |      | Justerer volumet på pipetonen.                | 25 |
|                                |                         | 3.Høytaler       |                                                                                               | Av<br>Lav<br>Med*<br>Høy                                                               |                                           |      |                                               |    |

| Hovedmeny                      | Undermeny        | Menyvalg     | Alternativer                                                                                                                                                               | Beskrivelser                                                                                                                                                               | Side                                     |
|--------------------------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1.Hovedoppsett<br>(Fortsetter) | 4.Auto sommertid | —            | På*<br>Av                                                                                                                                                                  | Skifter automatisk mellom sommer-/vintertid.                                                                                                                               | 26                                       |
|                                | 5.Økologi        | 1.Toner spar | På<br>Av*                                                                                                                                                                  | Forlenger tonerkassetten levetid.                                                                                                                                          | 27                                       |
|                                |                  | 2.Hvilemodus | Utvalg varierer avhengig av modell.<br><br>005Min*                                                                                                                         | Sparer energi.                                                                                                                                                             | 27                                       |
|                                | 6.Bruk av mag.   | 1.Kopi       | Kun Mag#1<br>Kun Mag#2<br>Kun MP Skuff<br>MP>T1>T2*<br>T1>T2>MP<br><br>(For MFC-8380DN magasin nr 2. eller T2 vises kun hvis du har installert det ekstra papirmagasinet.) | Velg magasinet som brukes for kopieringsmodus.                                                                                                                             | 23                                       |
|                                |                  |              | 2.Fax                                                                                                                                                                      | Kun Mag#1<br>Kun Mag#2<br>Kun MP Skuff<br>MP>T1>T2<br>T1>T2>MP*<br><br>(For MFC-8380DN magasin nr 2. eller T2 vises kun hvis du har installert det ekstra papirmagasinet.) | Velg magasinet som brukes for faksmodus. |

| Hovedmeny                      | Undermeny                      | Menyvalg                        | Alternativer                                                                                                                                                                        | Beskrivelser                                           | Side                                                                                                                     |                                        |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.Hovedoppsett<br>(Fortsetter) | 6.Bruk av mag.<br>(Fortsetter) | 3.Skriv ut                      | Kun Mag#1<br>Kun Mag#2<br>Kun MP Skuff<br><b>MP&gt;T1&gt;T2*</b><br>T1>T2>MP<br>(For MFC-8380DN magasin nr 2. eller T2 vises kun hvis du har installert det ekstra papirmagasinet.) | Velg magasinet som brukes for utskrift fra datamaskin. | 25                                                                                                                       |                                        |
|                                | 7.LCD Kontrast                 | —                               | -□□□■+<br>-□□□□+<br>-□□■□+*<br>-■□□□+<br>-■□□□+                                                                                                                                     | Justerer kontrasten på displayet.                      | 28                                                                                                                       |                                        |
|                                | 8.Sikkerhet                    | 1.Funksjonslås<br>(MFC-8380DN)  | —                                                                                                                                                                                   | —                                                      | Kan begrense valgte maskinoperasjoner for opptil 25 individuelle brukere og alle andre ikke- autoriserte felles brukere. | 29                                     |
|                                |                                | 1.Sikret Minne<br>(MFC-8370DN)  | —                                                                                                                                                                                   | —                                                      | Forhindrer at uautoriserte bruker tar i bruk de fleste operasjoner, utenom mottak av faks til minnet.                    | 29                                     |
|                                |                                | 2.Innstill. lås                 | —                                                                                                                                                                                   | —                                                      | Hindrer at uautoriserte brukere kan endre maskininnstillingene.                                                          | 34                                     |
|                                | 9.Dokumentskann.               | 1.Sk.st. glass                  | —                                                                                                                                                                                   | A4*<br>Letter                                          | Justerer skanneområdet på skannerglassplaten etter størrelsen på dokumentet.                                             | 40                                     |
|                                |                                | 2.Filstørrelse                  | 1.Farge                                                                                                                                                                             | Liten<br>Mellom*<br>Stor                               | Du kan sette din egen standardinnstillingene for datakomprimerings hastigheten.                                          | Se Programvare håndboken på CD-platen. |
|                                |                                |                                 | 2.Gråtone                                                                                                                                                                           | Liten<br>Mellom*<br>Stor                               |                                                                                                                          |                                        |
|                                |                                | 3.2sidig skann.<br>(MFC-8380DN) | —                                                                                                                                                                                   | Lang kant*<br>Kort kant                                | Velger det tosidige skanneformatet.                                                                                      | 38                                     |

| Hovedmeny | Undermeny                               | Menyvalg         | Alternativer                                         | Beskrivelser                                                                                                                                                             | Side |
|-----------|-----------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2.Fax     | 1.Mottak oppsett<br>(Bare i faksmodus.) | 1.Utsatt svar    | (00-05)<br>02*                                       | Stiller inn antall ringesignaler før maskinen skal svare i Kun fax- eller Fax/Tel-modus.                                                                                 | 50   |
|           |                                         | 2.F/T ringe tid  | 20 Sek<br>30 Sek*<br>40 Sek<br>70 Sek                | Stiller inn varigheten av dobbeltringingen i Fax/Tel-modus.                                                                                                              | 50   |
|           |                                         | 3.Fax deteksjon  | På*<br>Av                                            | Mottar faksmeldinger uten å trykke på <b>Start</b> .                                                                                                                     | 51   |
|           |                                         | 4.Fjernakt. kode | På (*51, #51)<br>Av*                                 | Du kan besvare alle anrop fra et biapparat eller en ekstern telefon, og du kan bruke koder til å aktivere eller deaktivere maskinen. Du kan personliggjøre disse kodene. | 58   |
|           |                                         | 5.Auto reduksjon | På*<br>Av                                            | Reduserer størrelsen på innkommende fakser.                                                                                                                              | 52   |
|           |                                         | 6.Minne mottak   | På*<br>Av                                            | Lagrer automatisk alle innkommende fakser i minnet hvis maskinen går tom for papir.                                                                                      | 53   |
|           |                                         | 7.Skrivetrykk    | -□□□■+<br>-□□□■+<br>-□■□□+*<br>-□■□□+<br>-■□□□+      | Gjør utskrifter mørkere eller lysere.                                                                                                                                    | 51   |
|           |                                         | 8.Polling motta  | Standard*<br>Sikret<br>Utsatt                        | Stiller inn maskinen til å polle en annen faksmaskin.                                                                                                                    | 71   |
|           |                                         | 9.Faks Rx-st.    | På<br>Av*                                            | Skriver ut mottakstidspunkt og dato øverst på mottatte fakser.                                                                                                           | 52   |
|           | 0.Dupleks                               | På<br>Av*        | Skriver ut mottatte fakser på begge sider av papiret | 52                                                                                                                                                                       |      |
|           | 2.Sende oppsett<br>(Bare i faksmodus.)  | 1.Kontrast       | Auto*<br>Lys<br>Mørk                                 | Endrer lysheten eller mørkheten på fakser du sender.                                                                                                                     | 43   |

| Hovedmeny              | Undermeny                                               | Menyvalg          | Alternativer                                                  | Beskrivelser                                                                                                   | Side                                                                                                |
|------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Fax<br>(Fortsetter) | 2. Sende oppsett<br>(Bare i faksmodus.)<br>(Fortsetter) | 2. Fax oppløsning | Standard*<br>Fin<br>S. Fin<br>Foto                            | Stiller inn standardoppløsningen for utgående fakser.                                                          | 44                                                                                                  |
|                        |                                                         | 3. Uts sending    | —                                                             | Stiller inn klokkeslettet (i 24-timers format) for utsendelse av utsatte fakser.                               | 45                                                                                                  |
|                        |                                                         | 4. Samlet TX      | På<br>Av*                                                     | Sender alle utsatte fakser som skal til samme faksnummer på samme klokkeslett, som én fakssending.             | 45                                                                                                  |
|                        |                                                         | 5. Sendetid       | Neste fax: På<br>Neste fax: Av<br>På<br>Av*                   | Sender en faks uten å bruke minnet.                                                                            | 44                                                                                                  |
|                        |                                                         | 6. Polling send   | Standard*<br>Sikret                                           | Stiller inn maskinen med et dokument som skal hentes inn av en annen faksmaskin.                               | 71                                                                                                  |
|                        |                                                         | 7. Forside valg   | Neste fax: På<br>Neste fax: Av<br>På<br>Av*<br>Skriv eksempel | Sender automatisk ut en forside du har programmert.                                                            | 42                                                                                                  |
|                        |                                                         | 8. Forside        | —                                                             | Setter dine egne kommentarer på faksforsiden.                                                                  | 42                                                                                                  |
|                        |                                                         | 9. Oversjø. send. | På<br>Av*                                                     | Hvis du har problemer med å sende fakser til utlandet, stiller du denne til På.                                | 45                                                                                                  |
|                        |                                                         | 3. Adressebok     | 1. Direktevalg                                                | —                                                                                                              | Lagrer opptil 16 direktevalgnumre, slik at du kan ringe ved å trykke på én tast (og <b>Start</b> ). |
|                        | 2. Hurtigvalg                                           |                   | —                                                             | Lagrer opptil 300 hurtigvalgnumre, slik at du kan ringe ved å kun trykke på ett par taster (og <b>Start</b> ). | 61                                                                                                  |
|                        | 3. Lage gruppe                                          |                   | —                                                             | Klargjør opptil 20 gruppenumre til gruppesending.                                                              | 62                                                                                                  |

| Hovedmeny             | Undermeny        | Menyvalg                                | Alternativer                                                                                       | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Side                                                  |                                                                          |
|-----------------------|------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 2.Fax<br>(Fortsetter) | 4.Rapport innst. | 1.Sende rapport                         | På<br>På+Bilde<br>Av*<br>Av+Bilde                                                                  | Angir første oppsett for Sendingsverifiseringsrapport.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 75                                                    |                                                                          |
|                       |                  | 2.Akt.Rapp.Int.                         | Av<br>Hver 50 Fax*<br>Hver 6. time<br>Hver 12. time<br>Hver 24. time<br>Hver 2. dag<br>Hver 7. dag | Stiller inn intervallet for automatisk utskrift av faksaktivetsrapporten.                                                                                                                                                                                                                                                | 75                                                    |                                                                          |
|                       | 5.Fjernst. Valg  | 1.Vid.send/Lagre<br><br>(Utsk. av kopi) | Av*<br>Faksvideresend.<br>Fax lagring<br>PC mottak                                                 | Stiller inn maskinen til å videresende fakser eller lagre innkommende fakser i minnet (slik at du kan hente dem når du ikke oppholder deg ved maskinen), eller til å sende fakser til datamaskinen.<br><br>Hvis du velger faksvideresending eller PC-Faks-mottak, kan du slå på sikkerhetsfunksjonen Sikkerhetsutskrift. | 64                                                    |                                                                          |
|                       |                  |                                         | 2.Fjernst.kode                                                                                     | ---*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Du må legge inn din egen kode for fjerninnhenting.    | 67                                                                       |
|                       |                  |                                         | 3.Skriv dokument                                                                                   | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Skriver ut innkommende fakser som er lagret i minnet. | 53                                                                       |
|                       |                  |                                         | 6.Ringebegrens.                                                                                    | 1.Telefontaster                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Av*<br>Tast # 2 ggr.<br>På                            | Du kan angi maskinen til å begrense oppringing når taltastaturet brukes. |
|                       | 2.Direktevalg    | Av*<br>Tast # 2 ggr.<br>På              |                                                                                                    | Du kan angi maskinen til å begrense ringing til Direktevalgunnummer.                                                                                                                                                                                                                                                     | 35                                                    |                                                                          |
|                       | 3.Hurtigvalg     | Av*<br>Tast # 2 ggr.<br>På              |                                                                                                    | Du kan angi maskinen til å begrense ringing til hurtigvalgunnummer.                                                                                                                                                                                                                                                      | 35                                                    |                                                                          |
|                       | 7.Jobb I Kø      | —                                       | —                                                                                                  | Du kan kontrollere hvilke jobber som er i minnet, og du kan avbryte programmerte jobber.                                                                                                                                                                                                                                 | 46                                                    |                                                                          |

| Hovedmeny             | Undermeny      | Menyvalg                    | Alternativer                                                                                | Beskrivelser                                                                                                                                                                        | Side                                   |
|-----------------------|----------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.Fax<br>(Fortsetter) | 0.Diverse      | 1.Kompatibilitet            | Høy*<br>Normal<br>Grunnl. (VoIP)                                                            | Justerer utjevningen for overføringsproblemer.<br>VoIP-leverandører støtter faks tjenester med ulike standarder. Velg Grunnl. (VoIP) hvis det ofte oppstår feil ved faksoverføring. | 131                                    |
|                       |                | 2.Distinktive (kun Danmark) | —                                                                                           | Se dansk brukerhåndbok.                                                                                                                                                             |                                        |
| 3.Kopi                | 1.Kvalitet     | —                           | Tekst<br>Foto<br>Auto*                                                                      | Du kan velge kopieringsoppløsningen for den aktuelle typen dokument.                                                                                                                | 83                                     |
|                       | 2.Lyshet       | —                           | -□□□■+<br>-□□□■+<br>-□□■□+*<br>-□■□□+<br>-■□□□+                                             | Juster lysstyrken på kopiene.                                                                                                                                                       | 83                                     |
|                       | 3.Kontrast     | —                           | -□□□■+<br>-□□□■+<br>-□□■□+*<br>-□■□□+<br>-■□□□+                                             | Juster kontrasten på kopiene.                                                                                                                                                       | 83                                     |
| 4.Skriver             | 1.Emulering    | —                           | Auto (EPSON)*<br>Auto (IBM)<br>HP LaserJet<br>BR-Script 3<br>Epson FX-850<br>IBM Proprinter | Velger emuleringsmodus.                                                                                                                                                             | Se Programvare håndboken på CD-platen. |
|                       | 2.Skriver valg | 1.Intern font               | 1.HP LaserJet<br>2.BR-Script 3                                                              | Skriver ut en oversikt over maskinens interne skrifttyper.                                                                                                                          |                                        |
|                       |                | 2.Konfigurering             | —                                                                                           | Skriver ut en oversikt over maskinens skriverinnstillinger.                                                                                                                         |                                        |
|                       |                | 3.Test utskrift             | —                                                                                           | Skriver ut en testside.                                                                                                                                                             |                                        |
|                       | 3.Dupleks      | —                           | Av*<br>På (lang kant)<br>På (kort kant)                                                     | Aktiverer eller deaktiverer tosidig utskrift. Du kan også velge tosidig utskrift med lang kant eller kort kant.                                                                     |                                        |
| 4.Reset skriver       | —              | 1.Reset<br>2.Stopp          | Gjenoppretter skriverinnstillingene til de originale standardinnstillinger fra fabrikk.     |                                                                                                                                                                                     |                                        |



| Hovedmeny        | Undermeny       | Menyvalg                | Alternativer                                                                                                                         | Beskrivelser                                                                                                                                                                                                                | Side |
|------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 5.USB Direct I/F | 1.Direkteutskr. | <b>1.Papirstørrelse</b> | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio                                                  | Stiller inn papirstørrelsen når du skriver ut direkte fra USB flash-minnestasjonen.<br><br>A5 L- og A6-størrelser er ikke tilgjengelig for det ekstra magasin nr. 2.<br><br>Du kan kun velge Legal og Folio for MP-skuffen. | 93   |
|                  |                 | <b>2.Mediatype</b>      | Tynnt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirk. papir                                                                          | Stiller inn mediatypen når du skriver ut direkte fra USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                              | 93   |
|                  |                 | <b>3.Flere sider</b>    | <b>1-i-1*</b><br>2-i-1<br>4-i-1<br>9-i-1<br>16-i-1<br>25-i-1<br>1 på 2x2 sider<br>1 på 3x3 sider<br>1 på 4x4 sider<br>1 på 5x5 sider | Stiller inn sidestilen når du skriver ut flere sider direkte fra USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                  | 93   |
|                  |                 | <b>4.Orientering</b>    | <b>Stående*</b><br>Liggende                                                                                                          | Stiller inn papirretningen når du skriver ut direkte fra USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                          | 93   |
|                  |                 | <b>5.Sortere</b>        | <b>På*</b><br>Av                                                                                                                     | Aktiverer eller deaktiverer sorteringen når du skriver ut direkte fra USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                             | 93   |
|                  |                 | <b>6.Utskr.kvalitet</b> | <b>Norm*</b><br>Fin                                                                                                                  | Stiller inn utskriftskvaliteten når du skriver ut direkte fra USB flash-minnestasjonen.                                                                                                                                     | 93   |
|                  |                 | <b>7.PDF-alternativ</b> | <b>Dokument*</b><br>Dok. og Markup<br>Dok. og stempel                                                                                | Stiller inn PDF-alternativer for hvorvidt kommentarer (markup) eller grafikk i PDF-filen skal skrives ut sammen med teksten.                                                                                                | 93   |

| Hovedmeny                        | Undermeny                       | Menyvalg        | Alternativer                                                                                                                                     | Beskrivelser                                                                                                      | Side                                               |
|----------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 5.USB Direct I/F<br>(Fortsetter) | 1.Direkteutskr.<br>(Fortsetter) | 8. Indeksutskr. | Enkel*<br>Detaljer                                                                                                                               | Stiller inn indeksutskriftsfunksjon, enkelt format eller detaljer.                                                | 93                                                 |
|                                  | 2.Skann til USB                 | 1.Oppløsning    | Farge 100 ppt*<br>Farge 200 ppt<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi | Stiller inn oppløsningen for å sende skannet data til USB flash-minnestasjonen.                                   | Se<br>Programvare<br>håndboken<br>på<br>CD-platen. |
|                                  |                                 | 2.Filnavn       | —                                                                                                                                                | Skriv inn filnavnet på den skannede dataen.                                                                       |                                                    |
| 6.Skriv rapport                  | 1.Sende rapport                 | 1.Se på LCD     | —                                                                                                                                                | Skriver ut en sendingsverifiseringsrapport for din siste sending.                                                 | 76                                                 |
|                                  |                                 | 2.Skriv rapport | —                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                    |
|                                  | 2.Hjelp                         | —               | —                                                                                                                                                | Skriver ut hjelpe listen slik at du raskt kan se hvordan du raskt programmerer maskinen.                          | 76                                                 |
|                                  | 3.Tel. ind.liste                | 1.Numerisk      | —                                                                                                                                                | Lister navn og numre som er lagret i direktevalg- og hurtigvalgminnet, i numerisk eller alfabetisk rekkefølge.    | 76                                                 |
|                                  |                                 | 2.Alfabetisk    | —                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                    |
|                                  | 4.Fax Journal                   | —               | —                                                                                                                                                | Skriver ut en liste med informasjon om de siste 200 mottatte og sendte faksene. (TX betyr sende. RX betyr motta.) | 76                                                 |
|                                  | 5.Bruker valg                   | —               | —                                                                                                                                                | Lister innstillingene.                                                                                            | 76                                                 |
|                                  | 6.Netverk Konf.                 | —               | —                                                                                                                                                | Lister nettverksinnstillingene.                                                                                   | 76                                                 |
| 7.Rekvisita best                 | —                               | —               | Du kan skrive ut en bestillingsblankett for tilbehør, som du kan fylle ut og sende til Brother-forhandleren.                                     | 76                                                                                                                |                                                    |

| Hovedmeny   | Undermeny   | Menyvalg         | Alternativer | Beskrivelser                                                                                                                                                                           | Side                                                                    |                                                  |
|-------------|-------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 7. Nettverk | 1. TCP/IP   | 1. Oppstartsmet. | —            | Auto*<br>Statisk<br>RARP<br>BOOTP<br>DHCP                                                                                                                                              | Du kan velge den BOOT-metoden som passer best for deg.                  | Se bruker håndboken for nettverket på CD-platen. |
|             |             | 2. IP adresse    | —            | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                                                                                             | Tast inn IP-adressen.                                                   |                                                  |
|             |             | 3. Subnet mask   | —            | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                                                                                             | Tast inn nettverksmasken.                                               |                                                  |
|             |             | 4. Gateway       | —            | [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                                                                                             | Tast inn gateway-adressen.                                              |                                                  |
|             |             | 5. Nodenavn      | —            | BRNXXXXXXXXXXXX                                                                                                                                                                        | Tast inn nodenavnet.                                                    |                                                  |
|             |             | 6. WINS config   | —            | Auto*<br>Statisk                                                                                                                                                                       | Velger WINS-konfigureringsmodus.                                        |                                                  |
|             |             | 7. WINS server   | —            | (Primær)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]<br>(Sekundær)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                     | Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære WINS-serveren. |                                                  |
|             |             | 8. DNS server    | —            | (Primær)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]<br>(Sekundær)<br>[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]                                                                     | Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære DNS-serveren.  |                                                  |
|             |             | 9. APIPA         | —            | På*<br>Av                                                                                                                                                                              | IP-adressen allokeres automatisk fra koblingens lokale adresseområde.   |                                                  |
|             | 0. IPv6     | —                | På<br>Av*    | Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen. Hvis du vil bruke IPv6-protokollen, besøk <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> for mer informasjon. |                                                                         |                                                  |
|             | 2. Ethernet | —                | —            | Auto*<br>100B-FD<br>100B-HD<br>10B-FD<br>10B-HD                                                                                                                                        | Velg Ethernet link-modusen.                                             |                                                  |

| Hovedmeny                   | Undermeny         | Menyvalg                               |                 | Alternativer                                                                                                                                            | Beskrivelser                                                                                                                | Side                                             |
|-----------------------------|-------------------|----------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 7. Nettverk<br>(Fortsetter) | 3. Skann til FTP  | —                                      | —               | <b>Farge 100 ppt*</b><br>Farge 200 ppt<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi | Velger filformat for å sende skannet data via FTP.                                                                          | Se bruker håndboken for nettverket på CD-platen. |
|                             | 4. Sk. til nettv  | —                                      | —               | <b>Farge 100 ppt*</b><br>Farge 200 ppt<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi | Du kan skanne et dokument i svart-hvitt eller farger direkte til en CIFS-server på ditt lokale nettverk eller på Internett. |                                                  |
|                             | 5. Time zone      | —                                      | —               | UTCXXX:XX                                                                                                                                               | Stiller inn tidssonen for landet ditt.                                                                                      |                                                  |
|                             | 0. Tilb.st. nettv | <b>1. Reset</b><br><br><b>2. Stopp</b> | 1. Ja<br>2. Nei | —                                                                                                                                                       | Gjenopprett alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikk.                                             |                                                  |

| Hovedmeny        | Undermeny        | Menyvalg                                                                      | Alternativer                                     | Beskrivelser                                                                                                                                    | Side                                                                                |     |
|------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 8.Maskin Info    | 1.Serienummer    | —                                                                             | —                                                | Du kan kontrollere maskinens serienummer.                                                                                                       | 159                                                                                 |     |
|                  | 2.Sideteller     | —                                                                             | Total<br>Fax/Rap<br>Kopi<br>Print                | Du kan kontrollere antall sider maskinen har skrevet ut totalt.                                                                                 | 159                                                                                 |     |
|                  | 3.Delens levetid | 1.Trommel<br>2.Fuser<br>3.Laser<br>4.PF-sett MP<br>5.PF-sett 1<br>6.PF-sett 2 | —                                                | Du kan kontrollere en maskindels prosentvise resterende levetid.<br><br>For MFC-8380DN, PF-sett 2 vises når tilleggsuffen LT5300 er installert. | 159                                                                                 |     |
| 0.Grunn oppsett  | 1.Svarmodus      | —                                                                             | Kun fax*<br>Fax/Tel<br>Ext.Tel/Svarer<br>Manuell | Velger mottaksmodusen som passer best for dine behov.                                                                                           | 48                                                                                  |     |
|                  | 2.Dato og klokke | —                                                                             | —                                                | Setter inn dato og klokkeslett i displayet og i topp tekstene på fakser du sender.                                                              | Se Hurtigstartguiden.                                                               |     |
|                  | 3.Apparatets ID  | —                                                                             | Fax:<br>Tlf:<br>Navn:                            | Setter inn navn og faksnummer slik at de vises på hver side du fakser.                                                                          |                                                                                     |     |
|                  | 4.Ringetone      | —                                                                             | Detektering<br>Ingen detektert*                  | Du kan redusere pausen for ringetonedeteksjon.                                                                                                  | 131                                                                                 |     |
|                  | 5.Linje Valg     | —                                                                             | Normal*<br>ISDN<br>PBX                           | Velg telefonlinjetype.                                                                                                                          | 54                                                                                  |     |
|                  | 6.Tilbakestill   | 1.Nettverk                                                                    | 1. Reset<br>2. Stopp                             | 1. Reset<br>2. Stopp                                                                                                                            | Gjenoppretter alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikken. | 160 |
|                  |                  | 2.Adresse & faks                                                              | 1. Reset<br>2. Stopp                             | 1. Reset<br>2. Stopp                                                                                                                            | Gjenoppretter alle lagrede telefonnumre og faksinnstillinger.                       | 160 |
| 3.Alle innstill. |                  | 1. Reset<br>2. Stopp                                                          | 1. Reset<br>2. Stopp                             | Gjenoppretter alle maskininnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikken.                                                                | 160                                                                                 |     |
| 0.Lokalt språk   | —                | (Velg språket ditt.)                                                          | Lar deg endre display-språket for landet ditt.   | Se Hurtigstartguiden.                                                                                                                           |                                                                                     |     |

## Skrive inn tekst

Du må skrive inn tekst når du stiller inn enkelte menyvalg, for eksempel apparat-IDen. Det er trykt bokstaver på tastene til talltastaturet. Tastene: **0**, **#** og **\*** har *ikke* trykte bokstaver fordi de brukes for spesialtegn.

Trykk på den aktuelle tasten på talltastaturet det antall ganger som vises i denne referansetabellen for å finne tegnet du ønsker.

| Trykk på tast | én gang | to ganger | tre ganger | fire ganger | fem ganger | seks ganger | sju ganger | åtte ganger | ni ganger |
|---------------|---------|-----------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|
| 1             | @       | .         | /          | 1           | @          | .           | /          | 1           | @         |
| 2             | a       | b         | c          | A           | B          | C           | 2          | a           | b         |
| 3             | d       | e         | f          | D           | E          | F           | 3          | d           | e         |
| 4             | g       | h         | i          | G           | H          | I           | 4          | g           | h         |
| 5             | j       | k         | l          | J           | K          | L           | 5          | j           | k         |
| 6             | m       | n         | o          | M           | N          | O           | 6          | m           | n         |
| 7             | p       | q         | r          | s           | P          | Q           | R          | S           | 7         |
| 8             | t       | u         | v          | T           | U          | V           | 8          | t           | u         |
| 9             | w       | x         | y          | z           | W          | X           | Y          | Z           | 9         |

For menyvalg som ikke tillater bruk av små bokstaver, bruker du denne referansetabellen.

| Trykk på tast | én gang | to ganger | tre ganger | fire ganger | fem ganger |
|---------------|---------|-----------|------------|-------------|------------|
| 2             | A       | B         | C          | 2           | A          |
| 3             | D       | E         | F          | 3           | D          |
| 4             | G       | H         | I          | 4           | G          |
| 5             | J       | K         | L          | 5           | J          |
| 6             | M       | N         | O          | 6           | M          |
| 7             | P       | Q         | R          | 7           | P          |
| 8             | T       | U         | V          | 8           | T          |
| 9             | W       | X         | Y          | 9           | W          |

### Legge inn mellomrom

Vil du legge inn et mellomrom i faksnummeret, trykker du ► én gang mellom tallene. Vil du legge inn et mellomrom i navnet, trykker du ► to ganger mellom tegnene.

### Gjøre rettelser

Hvis du skrev inn feil bokstav og vil endre den, trykk på ◀ for å flytte markøren til bokstaven som er feil, og trykk deretter på **Clear/Back**.

### Gjenta bokstaver

Hvis du skal skrive inn et tegn som finnes på samme tast som forrige tegn, trykker du ► for å flytte markøren mot høyre før du trykker tasten på nytt.

## Spesialtegn og symboler

Trykk på \*, # eller 0, og trykk deretter på ◀ eller ▶ for å flytte markøren til ønsket symbol eller tegn. Trykk på OK for å velge den. Symbolene og tegnene nedenfor vises avhengig av menyvalget.

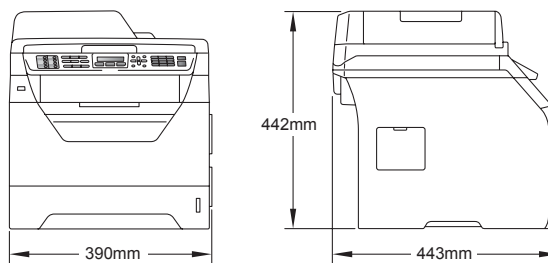
|            |     |                                              |
|------------|-----|----------------------------------------------|
| Trykk på * | for | (mellomrom) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / € |
| Trykk på # | for | : ; < = > ? @ [ ] ^ _ \ ~ '   { }            |
| Trykk på 0 | for | Ä Ë Ö Ü Æ Ø Å Ñ 0                            |

## Generelt

|                        |                                                      |                                    |
|------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Skrivertype</b>     | Laser                                                |                                    |
| <b>Utskriftsmetode</b> | Elektrofotografisk med halvleder-laserstråleskanning |                                    |
| <b>Minnekapasitet</b>  | 64 MB                                                |                                    |
| <b>Display (LCD)</b>   | 16 tegn × 2 linjer                                   |                                    |
| <b>Strømkilde</b>      | 220 - 240 V 50/60 Hz                                 |                                    |
| <b>Strømforbruk</b>    | Topp:                                                | 1080 W                             |
|                        | Kopiering:                                           | Gjennomsnittlig 570 W <sup>1</sup> |
|                        | Hvilemodus:                                          | Gjennomsnittlig 11 W               |
|                        | Ventemodus:                                          | Gjennomsnittlig 80 W               |

<sup>1</sup> Når du lager en kopi fra ett ark.

### Dimensjoner



|             |                              |                                              |
|-------------|------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Vekt</b> | Med trommel-<br>/tonerenhet: | 15,7 kg (MFC-8380DN)<br>15,5 kg (MFC-8370DN) |
|-------------|------------------------------|----------------------------------------------|

### Støynivå

#### Lydstyrke <sup>1</sup>

|                    |                                      |
|--------------------|--------------------------------------|
| Drift (kopiering): | Lwad = 6,57 Bell (A)<br>(MFC-8380DN) |
|                    | Lwad = 6,58 Bell (A)<br>(MFC-8370DN) |

Kontorutstyr med Lwad > 6,30 Bell (A) egner seg ikke for bruk i et rom hvor folk utfører hovedsaklig arbeid som krever intelligens. På grunn av støynivået bør slikt utstyr plasseres på egne rom.

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| Ventemodus: | Lwad = 4,09 Bell (A) |
|-------------|----------------------|

#### Lydtrykk

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Drift (kopiering): | LPAm = 56 dB (A) |
| Ventemodus:        | LPAm = 30 dB (A) |

<sup>1</sup> Målt i overensstemmelse med ISO9296



|                                                 |                                                    |                                                                                   |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Temperatur</b>                               | Drift:                                             | 10 til 32,5 °C                                                                    |
|                                                 | Lagring:                                           | 5 til 35 °C                                                                       |
| <b>Fuktighet</b>                                | Drift:                                             | 20 til 80 % (uten kondensering)                                                   |
|                                                 | Lagring:                                           | 10 til 90% (uten kondensering)                                                    |
| <b>Automatisk dokumentmater</b>                 | Opptil 20 (forskjøvet) [80 g/m <sup>2</sup> ]      |                                                                                   |
|                                                 | Anbefalte omgivelser for å få best mulig resultat: |                                                                                   |
|                                                 | Temperatur:                                        | 20 til 30 °C                                                                      |
|                                                 | Fuktighet:                                         | 50% - 70%                                                                         |
|                                                 | Papir:                                             | Xerox Premier TCF 80 g/m <sup>2</sup> eller<br>Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup> |
| <b>Papirmagasin</b>                             | 250 ark [80 g/m <sup>2</sup> ]                     |                                                                                   |
| <b>Papirmagasin 2 (alternativ) (MFC-8380DN)</b> | 250 ark [80 g/m <sup>2</sup> ]                     |                                                                                   |

# Utskriftsmedier

## Papiringgang Papirmagasin

- Papirtype: Tynt papir, vanlig papir, brev-papir og transparens <sup>1</sup> eller resirkulert papir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5(ISO), A5, A5 (lang kant), B6(ISO), A6 og Executive
- Papirvekt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumskapasitet papirmagasin: Opptil 250 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanligpapir

## Flerbruksskuff (MP-skuff)

- Papirtype: Tynt papir, vanlig papir, tykt papir, brev-papir transparente, resirkulertpapir, konvolutter eller etiketter <sup>1</sup>
- Papirstørrelse: Bredde: 69,8 til 216 mm  
Lengde: 116 til 406,4 mm
- Papirvekt: 60 til 163 g/m<sup>2</sup><sup>2</sup>
- Maksimal kapasitet i flerbruksskuff: Opptil 50 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanligpapir  
Opptil 3 konvolutter

<sup>1</sup> For transparente eller etiketter anbefaler vi å fjerne trykte sider fra utskuffen øyeblikkelig etter at de kommer ut fra maskinen for å unngå muligheten for tilskitning.

<sup>2</sup> 60 til 105 g/m<sup>2</sup> for tosidig utskrift.

## Papirmagasin 2 (alternativ) (MFC-8380DN)

- Papirtype: Tynt papir, vanlig papir, fint papir eller resirkulert papir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5 (ISO), A5, B6 (ISO) og Executive
- Papirvekt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumskapasitet for papirmagasin: Opptil 250 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanligpapir

|                         |                             |                                                                    |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Papirutgang</b>      | ■ Utmatingsbrett:           | Opptil 150 ark (utmating med forsiden ned til utgangspapirskuffen) |
|                         | ■ Bakre utmatingsbrett:     | Ett ark (utmating med forsiden opp til det bakre utmatingsbrettet) |
| <b>Tosidig utskrift</b> | ■ Papirstørrelse:           | A4                                                                 |
|                         | ■ Papirvekt:                | 60 til 105 g/m <sup>2</sup>                                        |
|                         | ■ Tosidig utskrift manuelt: | Ja                                                                 |
|                         | ■ Automatisk tosidig:       | Ja                                                                 |

# Faks

|                                        |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kompatibilitet</b>                  | ITU-T supergruppe 3                                                                                                                                                                    |
| <b>Tosidig faks (motta)</b>            | Ja                                                                                                                                                                                     |
| <b>Kodesystem</b>                      | MH/MR/MMR/JBIG                                                                                                                                                                         |
| <b>Modemhastighet</b>                  | Automatisk skifte til lavere hastighet: 33 600 bps                                                                                                                                     |
| <b>Ensidig Dokument størrelse</b>      | Bredde for dokumentmater: 148 til 215,9 mm<br>Lengde for dokumentmater: 148 til 355,6 mm<br>Bredde for skannerglassplate: Maks. 215,9 mm<br>Lengde for skannerglassplate: Maks. 297 mm |
| <b>Tosidig</b>                         | Bredde for dokumentmater: 148 til 215,9 mm                                                                                                                                             |
| <b>Dokument størrelse (MFC-8380DN)</b> | Lengde for dokumentmater: 148 til 297,0 mm                                                                                                                                             |
| <b>Skanningsbredde</b>                 | Maks. 208 mm                                                                                                                                                                           |
| <b>Utskriftsbredde</b>                 | Maks. 208 mm                                                                                                                                                                           |
| <b>Gråtone</b>                         | 8-bit nivåer                                                                                                                                                                           |
| <b>Pollingtyper</b>                    | Standard, sikker, timer, sekvensiell                                                                                                                                                   |
| <b>Kontrastkontroll</b>                | Automatisk/superlys/supermørk (manuell innstilling)                                                                                                                                    |
| <b>Oppløsning</b>                      | Horisontalt: 8 punkter/mm<br>Vertikalt:<br>■ Standard: 3,85 linje/mm<br>■ Fin: 7,7 linje/mm<br>■ Foto: 7,7 linje/mm<br>■ Superfin: 15,4 linje/mm                                       |

|                                   |                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Direktevalg</b>                | 16 (8 × 2)                                      |
| <b>Kortnummer</b>                 | 300 stasjoner                                   |
| <b>Grupper</b>                    | Opptil 20                                       |
| <b>Grappesending</b>              | 366 stasjoner                                   |
| <b>Automatisk gjenoppringning</b> | 3 ganger med 5 minutters intervall              |
| <b>Ringeforsinkelse</b>           | 0, 1, 2, 3, 4 eller 5 ring                      |
| <b>Kommunikasjonskilde</b>        | Offentlig telenett                              |
| <b>Sending fra minnet</b>         | Opptil 600 <sup>1</sup> /500 <sup>2</sup> sider |
| <b>Mottak ved Tom for papir</b>   | Opptil 600 <sup>1</sup> /500 <sup>2</sup> sider |

- <sup>1</sup> "Sider" refererer til "Brother No. 1 Chart" (et typisk forretningsbrev, standard oppløsning, JBIG-kode). Spesifikasjoner og dokumentasjon kan endres uten forutgående varsel.
- <sup>2</sup> 'Sider' refererer til 'ITU-T Test Chart #1' (et typisk forretningsbrev, standard oppløsning, JBIG-kode). Spesifikasjoner og dokumentasjon kan endres uten forutgående varsel.

# Kopiering

|                                       |                                                        |                               |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Farger/svart-hvitt</b>             | Monokrom                                               |                               |
| <b>Enkeltsidig dokumentstørrelse</b>  | Bredde for dokumentmater:                              | 148 til 215,9 mm              |
|                                       | Lengde for dokumentmater:                              | 148 til 355.6 mm <sup>1</sup> |
|                                       | Bredde for skannerglassplate:                          | Maks. 215,9 mm                |
|                                       | Lengde for skannerglassplate:                          | Maks. 297 mm                  |
| <b>Tosidig</b>                        | Bredde for dokumentmater:                              | 148 til 215,9 mm              |
| <b>Dokumentstørrelse (MFC-8380DN)</b> | Lengde for dokumentmater:                              | 148 til 297,0 mm              |
| <b>Kopieringsbredde:</b>              | Maks. 208 mm                                           |                               |
| <b>Flere kopier</b>                   | Stabler eller sorterer opptil 99 sider                 |                               |
| <b>Forstørrelse/forminskning</b>      | 25 % til 400 % (i trinn på 1 %)                        |                               |
| <b>Oppløsning</b>                     | Maks. 1200 × 600 dpi                                   |                               |
| <b>Oppvarmingstid før første kopi</b> | Mindre enn 10,5 sekunder <sup>2</sup> (fra Driftsklar) |                               |

<sup>1</sup> 5 ark ADF-innmatingsgrense når du bruker ark som er lengre enn A4.

<sup>2</sup> Tiden for første kopi ut kan variere med skannerlampens oppvarmingstid.

# Skanning

|                                       |                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farger/svart-hvitt</b>             | Ja/Ja                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tosidig skanning (MFC-8380DN)</b>  | Ja                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TWAIN-kompatibilitet</b>           | Ja (Windows® 2000 Professional / XP / XP Professional x64 Edition / Windows Vista®)<br>Mac OS X 10.3.9 eller senere <sup>1</sup>                                                                        |
| <b>WIA-kompatibilitet</b>             | Ja (Windows® XP/Windows Vista®)                                                                                                                                                                         |
| <b>Farge Dybde</b>                    | 24 bit farge                                                                                                                                                                                            |
| <b>Oppløsning</b>                     | Opptil 19200 × 19200 dpi (interpolert) <sup>2</sup><br>Opptil 600 × 2400 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra skannerglass)<br>Opptil 600 × 600 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra ADF)                           |
| <b>Enkeltsidig dokumentstørrelse</b>  | Bredde for dokumentmater: 148,0 til 215,9 mm<br>Lengde for dokumentmater: 148,0 til 355.6 mm <sup>3</sup><br>Bredde for skannerglassplate: Maks. 215,9 mm<br>Lengde for skannerglassplate: Maks. 297 mm |
| <b>Tosidig</b>                        | Bredde for dokumentmater: 148,0 til 215,9 mm                                                                                                                                                            |
| <b>Dokumentstørrelse (MFC-8380DN)</b> | Lengde for dokumentmater: 148,0 til 297.0 mm                                                                                                                                                            |
| <b>Skanningsbredde</b>                | Maks. 210 mm                                                                                                                                                                                            |
| <b>Gråtone</b>                        | 8-bit nivåer                                                                                                                                                                                            |

<sup>1</sup> For de siste driveroppdateringene, kan du gå til <http://solutions.brother.com/>

<sup>2</sup> Maksimum 1200 × 1200 dpi skanning med WIA-driver i Windows® XP / Windows Vista® (oppløsning på opptil 19200 × 19200 dpi kan velges ved å bruke Brother skannerverktøyet).

<sup>3</sup> 5 ark ADF-innmatingsgrense når du bruker ark som er lengre enn A4.

# Utskrift

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Emuleringer</b>                             | PCL6, BR-Script3 (PostScript <sup>®</sup> 3™), IBM Pro-Printer XL, Epson FX-850                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Skriverdriver</b>                           | Vertsbasert driver for Windows <sup>®</sup> 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista <sup>®</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>1</sup>   |
|                                                | BR-Script3 (PPD-fil) for Windows <sup>®</sup> 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista <sup>®</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition <sup>1</sup> /Windows Server <sup>®</sup> 2008 <sup>1</sup> |
|                                                | Macintosh-skriverdriver for Mac OS X 10.3.9 eller senere <sup>2</sup><br>BR-Script3 (PPD-fil) for Mac OS X 10.3.9 eller senere <sup>2</sup>                                                                                                                                        |
| <b>Oppløsning</b>                              | 1200 dpi <sup>3</sup> , HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Utskriftshastighet for simpleks</b>         | Opptil 28 sider/minutt (A4-størrelse) <sup>4</sup> (MFC-8370DN)<br>Opptil 30 sider/minutt (A4-størrelse) <sup>4</sup> (MFC-8380DN)                                                                                                                                                 |
| <b>Utskriftshastighet for tosidig utskrift</b> | Opptil 13 sider/minutt                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Oppvarmingstid før første utskrift</b>      | Mindre enn 8,5 sekunder (fra Driftsklar og standardmagasinet)                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>1</sup> Skriv kun ut via nettverk

<sup>2</sup> For de siste driveroppdateringene, kan du gå til <http://solutions.brother.com/>

<sup>3</sup> Med 1200 dpi-innstillingen (1200 x1200 dpi) vil utskriftshastigheten være tregere.

<sup>4</sup> Utskriftshastigheten kan variere avhengig av hvilken dokumenttype du skriver ut.



## Grensesnitt

- USB** Bruk en USB 2.0-grensesnittkabel (type A/B) som ikke er lenger enn 2 m. <sup>1 2</sup>
- Ethernet** Bruk en Ethernet UTP-kabel kategori 5 eller større.

- <sup>1</sup> Maskinen din har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin med et USB 1.1-grensesnitt.
- <sup>2</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

## Direct Print-funksjon

- Kompatibilitet** PDF-versjon 1.7 <sup>1</sup>, JPEG, Exif + JPEG, PRN (opprettet av Brother-skriverdriver), TIFF (skannet av alle Brother MFC- eller DCP-modeller), PostScript<sup>®3</sup>™ (opprettet av Brother BR-Script 3-skriverdriver), XPS versjon 1.0.

- <sup>1</sup> PDF-data som inneholder en JBIG2-bildebil, en JPEG2000-bildebil eller transparensfiler støttes ikke.

# Datamaskinkrav

| Minimumskrav til system, og funksjoner i støttet programvare på datamaskinen |                                         |                                           |                                |                                                                                        |             |              |                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------------------|----------------|
| Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet                           |                                         | Støttede programvarefunksjoner            | PC-grensesnitt <sup>3</sup>    | Minimum prosessorhastighet                                                             | Minimum RAM | Anbefalt RAM | Harddiskplass for å installere |                |
|                                                                              |                                         |                                           |                                |                                                                                        |             |              | for drivere                    | for programmer |
| Windows®-operativsystem <sup>1</sup>                                         | Windows® 2000 Professional <sup>5</sup> | Utskrift, PC-faks <sup>4</sup> , skanning | USB, 10/100 Base Tx (Ethernet) | Intel® Pentium® II eller tilsvarende                                                   | 64 MB       | 256 MB       | 150 MB                         | 310 MB         |
|                                                                              | Windows® XP Home® <sup>2 5</sup>        |                                           |                                |                                                                                        | 128 MB      |              |                                |                |
|                                                                              | Windows® XP Professional <sup>2 5</sup> |                                           |                                | 64-bit (Intel®64 eller AMD64)-støttet CPU                                              | 256 MB      | 512 MB       |                                |                |
|                                                                              | Windows® XP Professional x64 Edition    |                                           |                                | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 biters (Intel®64 eller AMD64) støttet prosessor | 512 MB      | 1 GB         |                                |                |

|                                                         |                                                                 |                                                 |                                              |                                                                                         |        |        |       |        |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|--------|
| Windows®-operativ system <sup>1</sup><br>(Fortsettelse) | Windows Server® 2003<br>(skriv kun ut via nettverk)             | Utskrift                                        | 10/100 Base Tx (Ethernet)                    | Intel® Pentium® III eller tilsvarende                                                   | 256 MB | 512 MB | 50 MB | I/T    |
|                                                         | Windows Server® 2003 x64 Edition<br>(skriv kun ut via nettverk) |                                                 |                                              | 64-bit (Intel® 64 eller AMD64)-støttet CPU                                              |        |        |       |        |
|                                                         | Windows Server® 2008<br>(skriv kun ut via nettverk)             |                                                 |                                              | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 biters (Intel® 64 eller AMD64) støttet prosessor |        |        |       |        |
| Macintosh-operativsystem                                | Mac OS X 10.3.9 - 10.4.3                                        | Utskrift, sende PC-faks <sup>4</sup> , skanning | USB <sup>3</sup> , 10/100 Base Tx (Ethernet) | PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz                                                        | 128 MB | 256 MB | 80 MB | 400 MB |
|                                                         | Mac OS X 10.4.4 eller senere                                    |                                                 |                                              | PowerPC G4/G5, Intel® Core™ prosessor                                                   |        |        |       |        |

<sup>1</sup> Internet Explorer 5.5® eller senere

<sup>2</sup> Maksimum 1200 x 1200 dpi skanning med WIA-driver i Windows® XP / Windows Vista® (oppløsninger på opptil 19 200 x 19 200 dpi kan velges ved å bruke skannerverktøyet).

<sup>3</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

<sup>4</sup> PC-Faks støtter kun svart/hvitt.

<sup>5</sup> PaperPort™ 11SE støtter Microsoft® SP4 eller høyere for Windows® 2000, og SP2 eller høyere for XP.

For de siste driveroppdateringene, kan du gå til <http://solutions.brother.com/>

Alle varemerker, merker og produktnavn eies av deres respektive firmaer.

# Forbruksmateriell

|                                 |                              |                                        |
|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Levetid for tonerkassett</b> | Oppstartstonerkassett:       | Omtrent 2000 sider (A4) <sup>1</sup>   |
|                                 | Standard tonerkassett:       |                                        |
|                                 | <b>TN-3230:</b>              | Omtrent 3000 sider (A4) <sup>1</sup>   |
|                                 | Tonerkassett med høy ytelse: |                                        |
|                                 | <b>TN-3280:</b>              | Omtrent 8000 sider (A4) <sup>1</sup>   |
| <b>Trommelenhet</b>             | <b>DR-3200:</b>              | Omtrent 25.000 sider (A4) <sup>2</sup> |

<sup>1</sup> Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med SO/IEC 19752.

<sup>2</sup> Levetiden på trommelen er omtrent, og kan variere etter brukstype.

## Ethernet-koblet nettverk

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Navn på nettverkskortmodell</b> | NC-6800h Type 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>LAN</b>                         | Du kan koble maskinen til et nettverk for nettverksutskrift, nettverksskanning, PC-Faks og fjernoppsett. <sup>1 2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Støtte for</b>                  | Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003 <sup>2</sup> , Windows Server® 2003 x64 Edition <sup>2</sup> og Windows Server® 2008 <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                    | Mac OS X 10.3.9 eller senere <sup>3 4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Protokoller</b>                 | <p>IPv4: ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLNMR-responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-klient og -server, TELNET-server, HTTP/HTTPS Server, SSL/TLS, TFTP Client and Server, SMTP Client, APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, LLTD-responder, Web Services Print, CIFS-klient, SNTIP</p> <p>IPv6: (Slått av som standard) NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLNMR-responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-klient og -server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, SSL/TLS, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, LLTD-responder, Web Services Print, CIFS-klient, SNTIP</p> |
| <b>Nettverkstype</b>               | Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation (trådbundet nettverk)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Administrasjonsverktøy** <sup>5</sup> BRAdmin Light for Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008 og Mac OS X 10.3.9 eller senere <sup>4</sup>

BRAdmin Professional for Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition og Windows Server® 2008

Web BRAdmin for Windows® 2000 Professional, Windows® XP, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition og Windows Server® 2008

Klientdatamaskiner med en nettleser som støtter Java.

<sup>1</sup> PC-fax Send for Mac

<sup>2</sup> Skriv kun ut via nettverk

<sup>3</sup> Mac OS X 10.3.9 eller høyere (mDNS)

<sup>4</sup> For de siste driveroppdateringene, kan du gå til <http://solutions.brother.com/>

<sup>5</sup> BRAdmin Professional og Web BRAdmin er tilgjengelige og kan lastes ned fra <http://solutions.brother.com/>.

Dette er en full liste over alle funksjoner og betingelser som finnes i Brother-håndbøkene. Funksjonenes tilgjengelighet avhenger av modellen du har kjøpt.

**ADF (Automatisk dokumentmater)**

Dokumentet kan plasseres i den automatiske dokumentmateria og automatisk bli skannet én side om gangen.

**Aktivitetsrapportintervall**

Den forhåndsprogrammerte perioden mellom automatiske utskrifter av faksaktivitetsrapporter. Du kan skrive ut faksaktivitetsrapporter etter behov uten å forstyrre denne syklusen.

**Apparat-ID**

Den lagrede informasjonen som vises øverst på sider som faks. Den inneholder avsenderens navn og faksnummer.

**Automatisk faksutsendelse**

Sender en faks uten at det er nødvendig å ta av røret på en ekstern telefon.

**Automatisk gjenoppringning**

En funksjon som gjør maskinen i stand til å ringe det siste faksnummeret om igjen etter fem minutter hvis faksen ikke ble sendt fordi linjen var opptatt.

**Autoreduksjon**

Reduserer størrelsen på innkommende fakser.

**Avbryt jobb**

Avbryter en programmert utskriftsjobb og tømmer maskinens minne.

**Biapparat**

En telefon på faksnummeret som er tilkoblet en egen veggkontakt.

**CNG-toner**

De spesielle tonene (pipelydene) som sendes av faksmaskiner under automatisk sending for å fortelle mottakermaskinen at anropet er fra en faksmaskin.

**Direktevalg**

Taster på maskinens kontrollpanel der du kan lagre numre for enkel oppringing. Du kan lagre et annet nummer på hver tast hvis du trykker på **Shift** og Direktevalg-tasten samtidig.

**Display (LCD)**

Displayet på maskinen som viser interaktive meldinger under programmering i displayet, og som går over til å vise dato og klokkeslett når maskinen ikke brukes.

**Dobbel tilgang**

Maskinen kan skanne utgående fakser eller programmerte jobber inn i minnet, samtidig som den sender eller mottar en faks eller skriver ut en innkommende faks.

**Ekstern aktiveringskode**

Tast inn denne koden (\* 5 1) når du besvarer et fakspanrop på et biapparat eller en ekstern telefon.

**Ekstern telefon**

En telefonsvarer (TAD) eller telefon som er tilkoblet maskinen.

**F/T-ringetid**

Den tiden som Brother-maskinen sender doble ringetoner (når mottaksmodus er satt til Fax/Tel) for å be deg ta over et taleanrop som ble besvart automatisk.

**Faksaktivitetsrapport**

Skriver ut en liste med informasjon om de siste 200 mottatte og sendte faksene. TX betyr sende. RX betyr motta.

**Faksdeteksjon**

Gjør maskinen i stand til å svare på CNG-toner hvis du avbryter et innkommende fakspanrop ved å besvare det.

**Fakslagring**

Du kan lagre fakser i minnet.

## Fakstoner

De signalene som sendes av sender- og mottakerfaksmaskiner mens de kommuniserer med hverandre.

## Faksvideresending

Videresender en faks som er mottatt i minnet, til et annet, forhåndsprogrammert faksnummer.

## Fax/Tel

Du kan motta fakser og telefonsamtaler. Ikke velg denne modusen hvis du bruker telefonsvarer (TAD).

## Feilkorrigeringsmodus (ECM)

Oppdager feil under fakssending, og sender de(n) siden(e) i faksen som hadde en feil, på nytt.

## Fin modus

Oppløsningen er 203 × 196 dpi. Brukes for små skrifttyper og diagrammer.

## Fjerntilgangskode

Din egen firesifrete kode (— — —\*) som lar deg ringe opp og få tilgang til maskinen fra et annet sted.

## Gråtone

Gråtonenivåenegrå som er tilgjengelige for kopiering og faksing av fotografier.

## Gruppenummer

En kombinasjon av direktevalg- og hurtigvalgnumre som er lagret under en direktevalgtast eller i en hurtigvalgposisjon for gruppesending.

## Gruppesending

Muligheten til å sende samme faks til mer enn ett mottakssted.

## Hjelpliste

En utskrift av den komplette menytabellen som du kan bruke til å programmere maskinen når du ikke har brukermanualen for hånden.

## Jobber i kø

Du kan kontrollere hvilke programmerte faksjobber som venter i minnet, og annullere jobber enkeltvis.

## Kodingsmetode

En metode for å kode informasjonen i et dokument. Alle faksmaskiner må bruke en minimumsstandard av Modified Huffman (MH). Maskinen kan bruke bedre komprimeringsmetoder, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR), og JBIG, hvis mottakermaskinen også støtter samme standard.

## Kommunikasjonsfeil (eller Komm. feil)

En feil under sending eller mottak av faks, vanligvis forårsaket av statisk interferens eller støy på linjen.


## Kompatibilitetsgruppe

Den egenskapen en gruppe faksmaskiner har til å kommunisere med en annen. Kompatibilitet er sikret mellom ITU-T-grupper.

## Kontrast

En innstilling som kompenserer for mørke eller lyse faks- eller kopidokumenter ved å gjøre de mørke lysere og de lyse mørkere.

## Kortnummer

Et forhåndsprogrammert nummer for enkel oppringing. Du må trykke på , deretter taste inn den tresifrede hurtigvalgposisjonen og trykke på **Start** for å starte oppringingen.

## Liste med brukerinnstillinger

En utskrift som viser gjeldende innstillinger for maskinen.

## Manuell faks

Når du løfter røret på den eksterne telefonen slik at du kan høre svaret fra fakstelefonen før du trykker på **Start** for å starte sendingen.

## Menymodus

Programmeringsmodus for å endre maskinens innstillinger.

## Midlertidige innstillinger

Du kan velge bestemte alternativer for hver enkelt fakssending og kopiering uten å endre standardinnstillingene.



**Mottak ved Tom for papir**

Mottar fakser og lagrer dem i maskinens minne når maskinen er tom for papir.

**OCR (optisk tegngjenkjennelse)**

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE som følger med OCR eller Presto! PageManager-programmet konverterer et bilde med tekst til tekst som du kan redigere.

**Oppløsning**

Antall vertikale og horisontale linjer per tomme.

**Oversjøisk modus**

Foretar midlertidige endringer i fakstonene for å kunne håndtere støy og statisk interferens på oversjøiske telefonlinjer.

**Pause**

Lar deg legge inn 3,5 sekunders forsinkelse i ringesekvensen mens du ringer ved å bruke talltastaturet eller mens du lagrer Direktevalg og Hurtigvalgnummer. Trykk på **Redial/Pause** så mange ganger som nødvendig for lengre pauser.

**Polling**

Prosessen der en faksmaskin ringer opp en annen faksmaskin for å hente ut ventende faksmeldinger.

**Puls**

En form for rotasjons-ringning på en telefonlinje.

**Ringeforsinkelse**

Antall ringesignaler før maskinen svarer i modusen Kun fax og Fax/Tel.

**Ringevolum**

Innstilling for ringevolumet til maskinen.

**Satsvis sending**

En kostnadsbesparende funksjon som sikrer at alle utsatte fakser til samme faksnummer sendes som én fakssending.

**Sending**

Prosessen for å sende fakser over telefonlinjen fra maskinen din til mottakerfaksmaskinen.

**Sending i sanntid**

Når minnet er fullt, kan du sende fakser i sanntid.

**Sikkerhetsutskrift**

Maskinen skriver ut en kopi av alle fakser som er mottatt og lagret i minnet. Dette er en sikkerhetsfunksjon som sikrer deg mot at meldinger går tapt som følge av strømbrudd.

**Skanning**

Prosessen for å sende et elektronisk bilde av et papirdokument til datamaskinen.

**Søk**

En elektronisk, alfabetisk liste over lagrede direktevalg-, hurtigvalg- og gruppenumre.

**Tel Indeksliste**

En liste over navn og numre som er lagret i direktevalg- og hurtigvalgminnet, i numerisk rekkefølge.

**Telefonsvarer (TAD)**

Du kan koble en ekstern telefonsvarer til maskinen.

**Tilgang for fjerninnhenting**

En funksjon som gjør at du kan få fjerntilgang til maskinen fra en tastafon.

**Tone**

En form for ringning på telefonlinjen brukt for tastafoner.

**Utsatt faks**

Sender faksen på et angitt tidspunkt senere samme dag.

**Volum til pipetone**

Innstilling av lydstyrken på pipetonen når du trykker en tast eller gjør en feil.

**Xmit-rapport****(sendingsverifiseringsrapport)**

En liste over alle sendinger, og som viser dato, klokkeslett og oppringt nummer.

## G

## Stikkordliste

|                                            |                |
|--------------------------------------------|----------------|
| <b>A</b>                                   |                |
| Apple Macintosh                            |                |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.      |                |
| Automatisk                                 |                |
| faksgjenoppringning .....                  | 60             |
| faksmottak .....                           | 49             |
| Faksdeteksjon .....                        | 51             |
| motta enkelt .....                         | 51             |
| Automatisk dokumentmater                   |                |
| sende faks .....                           | 38             |
| ved å bruke .....                          | 20             |
| Avbryte                                    |                |
| faksjobber i minnet .....                  | 46             |
| fjernalternativer for faks .....           | 67             |
| jobber som venter                          |                |
| faksgjenoppringning .....                  | 46             |
| kringkasting underveis .....               | 41             |
| utskriftsjobber .....                      | 7              |
| Avbryt-tast (Job Cancel) .....             | 7              |
| <b>B</b>                                   |                |
| Biapparat, bruke .....                     | 58             |
| Brukere med begrenset tilgang .....        | 31             |
| <b>C</b>                                   |                |
| ControlCenter2 (for Macintosh)             |                |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.      |                |
| ControlCenter3 (for Windows®)              |                |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.      |                |
| <b>D</b>                                   |                |
| Direct print .....                         | 92             |
| Direct-tast .....                          | 93             |
| spesifikasjon .....                        | 189            |
| Direktevalg                                |                |
| bruke .....                                | 59             |
| endre .....                                | 62             |
| sette opp .....                            | 60             |
| Display (LCD) .....                        | 6, 163         |
| Hjelpliste .....                           | 76             |
| kontrast .....                             | 28             |
| Dobbel tilgang .....                       | 44             |
| Dokument                                   |                |
| hvordan legge i .....                      | 21             |
| Dokument-                                  |                |
| stopp .....                                | 137            |
| dokument                                   |                |
| hvordan legge i .....                      | 20             |
| <b>E</b>                                   |                |
| Enlarge/Reduce (tast) .....                | 81             |
| Etiketter .....                            | 11, 14, 15, 19 |
| <b>F</b>                                   |                |
| Faks, frittstående                         |                |
| motta                                      |                |
| faksmottaksstempel .....                   | 52             |
| faksvideresending .....                    | 70             |
| forminske for tilpasning til papiret ..... | 52             |
| fra et biapparat .....                     | 58             |
| i minnet (fakslagring) .....               | 64             |
| innhenting fra et fjernsted .....          | 68, 70         |
| motta enkelt .....                         | 51             |
| polling motta .....                        | 71             |
| ringeforsinkelse, innstilling .....        | 50             |
| sekvensiell polling .....                  | 72             |
| støy på telefonlinjen .....                | 131            |
| sende .....                                | 38             |
| avbryte fra minnet .....                   | 46             |
| fra den automatiske                        |                |
| dokumentmateren .....                      | 38             |
| fra minne (dobbel tilgang) .....           | 44             |
| fra skannerglassplaten .....               | 39             |
| gruppesending .....                        | 40             |
| kontrast .....                             | 43             |
| manuell .....                              | 46             |
| oppløsning .....                           | 44             |
| oversjøisk .....                           | 45             |
| polling sende .....                        | 73             |
| sending i sanntid .....                    | 44             |
| støy på telefonlinjen .....                | 131            |
| utsatt faks .....                          | 45             |
| utsatt satsvis .....                       | 45             |
| Faks/Tel-modus                             |                |
| F/T-ringetid (dobbeltringing) .....        | 50             |
| motta fakser .....                         | 57             |

|                                          |          |
|------------------------------------------|----------|
| Faksforside .....                        | 42       |
| egne kommentarer .....                   | 42       |
| kun for neste faks .....                 | 42       |
| med alle fakser .....                    | 42       |
| utskrift av skjema .....                 | 43       |
| Fakskoder                                |          |
| endre .....                              | 58, 67   |
| faksmottakskode .....                    | 58       |
| fjerntilgangskode .....                  | 67       |
| telefonsvarkode .....                    | 58       |
| Fakslagring .....                        | 64       |
| deaktivere .....                         | 67       |
| skrive ut fra minnet .....               | 53       |
| slå på .....                             | 64       |
| Faksvideresending                        |          |
| fjernendring .....                       | 69, 70   |
| programmere et nummer .....              | 64       |
| Fax/Tel-modus                            |          |
| faksmottakskode .....                    | 58       |
| motta enkelt .....                       | 51       |
| ringeforsinkelse .....                   | 50       |
| svare fra biapparater .....              | 58       |
| telefonsvarkode .....                    | 58       |
| Feilmeldinger i displayet                |          |
| Ikke papir .....                         | 133      |
| Komm. Feil .....                         | 134      |
| Feilmeldinger på displayet .....         | 132      |
| Feilmeldinger på skjermen                |          |
| Ikke nok minne .....                     | 134      |
| Skann. utilgj. XX .....                  | 135      |
| Utsk. utilgj. XX .....                   | 135      |
| Feilsøking .....                         | 115      |
| dokumentstopp .....                      | 137      |
| feilmeldinger på displayet .....         | 132      |
| hvis du har problemer                    |          |
| innkommende anrop .....                  | 118      |
| kopikvalitet .....                       | 118      |
| nettverk .....                           | 121      |
| papirhåndtering .....                    | 120      |
| programvare .....                        | 120      |
| skanning .....                           | 120      |
| telefonlinje .....                       | 131      |
| utskrift .....                           | 115, 119 |
| utskriftskvalitet .....                  | 121, 124 |
| papirstopp .....                         | 138      |
| vedlikeholdsmeldinger på displayet ..... | 132      |
| Fjerninnhenting .....                    | 67       |
| hente faksene dine .....                 | 68       |
| kommandoer .....                         | 70       |
| tilgangskode .....                       | 67, 68   |

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Fjernoppsett                             |     |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.    |     |
| Flerlinjetilkoblinger (hussentral) ..... | 56  |
| Folio .....                              | 15  |
| Forbruksmaterieell .....                 | 153 |
| Forminske                                |     |
| innkommende fakser .....                 | 52  |
| kopier .....                             | 81  |

## G

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| Grupper for gruppesending ..... | 62       |
| Gruppesending .....             | 40       |
| sette opp grupper for .....     | 62       |
| Gråtone .....                   | 184, 187 |

## H

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| HJELP .....                      | 77       |
| bruke menytester .....           | 163      |
| Hjelpliste .....                 | 77       |
| Meldinger i displayet .....      | 163      |
| Menytabell .....                 | 163, 165 |
| Hurtig oppringing .....          | 60       |
| direktevalg                      |          |
| egendefinert skanneprofil .....  | 60       |
| endre .....                      | 62       |
| sette opp .....                  | 60       |
| gruppenummer                     |          |
| endre .....                      | 62       |
| sette opp grupper for            |          |
| gruppesending .....              | 62       |
| gruppesending .....              | 40       |
| bruke grupper .....              | 40       |
| hurtigvalg                       |          |
| bruke .....                      | 59       |
| egendefinert skanneprofil .....  | 61       |
| endre .....                      | 62       |
| sette opp .....                  | 61       |
| Slå telefonnumre med direktevalg |          |
| bruke .....                      | 59       |
| søk .....                        | 60       |
| Hurtigvalg                       |          |
| bruke .....                      | 59       |
| endre .....                      | 62       |
| sette opp .....                  | 61       |
| Hvilemodus .....                 | 27       |

## I

Ikke nok minne-melding ..... 134

## K

Koble til

ekstern telefon ..... 57

ekstern Telefonsvarer (TAD) ..... 55

Koble til ekstern telefon ..... 57

Kontakt

EXT

Telefonsvarer (TAD) ..... 55

Kontakter

EXT

ekstern telefon ..... 57

Kontrollpaneloversikt ..... 6

Konvolutter ..... 11, 14, 17

Konvoluttyper ..... 18

Kopi

aktivere kopieringsmodus ..... 80

bruke skannerglassplate ..... 85

enkeltkopi ..... 80

Enlarge/Reduce (tast) ..... 81

kontrast ..... 80

minnet er fullt ..... 89

taster ..... 8

Kopier

flere ..... 80

midlertidige innstillinger ..... 81

Kopiering

bruke automatisk dokumentmater ..... 83

N i 1 (sideoppsett) ..... 85

sortering (kun automatisk dokumentmater) ..... 83

tosidig ..... 87, 88

valg av magasin ..... 86

Kopierings

-taster ..... 81

Kopierings-

kontrast ..... 84

kvalitet ..... 83

Kringkasting

avbryte ..... 41

Kvalitet

skrive ut ..... 121, 124

Kvalitets-

kopiering ..... 83

## M

Macintosh

Se programvarehåndboken på CD-platen.

Manuell

mottak ..... 49

overføring ..... 46

Manuelt

slå telefonnumre ..... 59

Maskininformasjon

Datalys ..... 9

kontrollere gjenværende levetid for trommelenhet og periodiske

vedlikeholdsdeler ..... 159

sidetellere ..... 159

Meldingen Minnet er fullt ..... 46, 89, 95

Menytabell ..... 163, 165

bruke menytester ..... 163

Midlertidige kopieringsinnstillinger ..... 81

Minne

lagring ..... 163

legge til DIMM (alternativ) ..... 113

installere ..... 114

Modus, aktivere

faks ..... 38

kopi ..... 80

Modus, gå inn i

skanning ..... 7

## N

N i 1 (sideoppsett) ..... 85

Nettverks

skanning

Se programvarehåndboken på CD-platen.

utskrift

Se brukerhåndboken for nettverket på CD-platen.

## O

Oppløsning

faks (standard, fin, superfin,

foto) ..... 44, 184

innstilling for neste faks ..... 44

kopiering ..... 186

skanning ..... 187

utskrift ..... 188

Oppløsning-tast ..... 6, 44

## P

|                                                                                                      |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Pakke og transportere maskinen .....                                                                 | 161          |
| Paper                                                                                                |              |
| størrelse på dokumentet .....                                                                        | 186, 187     |
| PaperPort™ 11SE med OCR                                                                              |              |
| Se programvarehåndboken på CD-platen og Hjelp i PaperPort™ 11SE for tilgang til brukerveiledningene. |              |
| Papir .....                                                                                          | 14, 182, 183 |
| anbefalt .....                                                                                       | 14, 16       |
| magasinkapasitet .....                                                                               | 15           |
| slik legger du i .....                                                                               | 10           |
| -stopp .....                                                                                         | 138          |
| størrelse .....                                                                                      | 15, 23       |
| type .....                                                                                           | 15, 22       |
| Papirstopp                                                                                           |              |
| dokument .....                                                                                       | 137          |
| PC Fax                                                                                               |              |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.                                                                |              |
| Personsøk                                                                                            |              |
| programmerer nummeret ditt .....                                                                     | 64           |
| Polling                                                                                              |              |
| polling motta .....                                                                                  | 71           |
| polling sende .....                                                                                  | 73           |
| sekvensiell polling .....                                                                            | 72           |
| Programmere maskinen .....                                                                           | 163          |

## R

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Rapporter .....                     | 75, 76 |
| Brukerinnstillinger .....           | 76     |
| Faksaktivitetsrapport .....         | 75, 76 |
| aktivitetsrapportintervall .....    | 75     |
| Hjelpeliste .....                   | 76     |
| Nettverksinnstilling .....          | 76     |
| Sendingsverifisering .....          | 75     |
| slik skriver du ut .....            | 77     |
| Tel Indeksliste .....               | 76     |
| Redial/Pause (tast) .....           | 60     |
| Rengjøre                            |        |
| korona-tråd .....                   | 149    |
| laserskannervindu .....             | 147    |
| skannerglassplate .....             | 146    |
| trommelenhet .....                  | 150    |
| Ringe                               |        |
| grupper (gruppesending) .....       | 40     |
| Ringeforsinkelse, innstilling ..... | 50     |
| Ringning                            |        |
| begrense ringning .....             | 35     |

## S

|                                                    |        |
|----------------------------------------------------|--------|
| Search/Speed Dial (tast) .....                     | 59, 62 |
| Secure-tast .....                                  | 7      |
| Sende faks                                         |        |
| over nettverket                                    |        |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.              |        |
| Serienummer                                        |        |
| slik finner du .... Se innsiden av frontdeksel     |        |
| Sideoppsett (N i 1) .....                          | 85     |
| Sikkerhet                                          |        |
| begrense ringning .....                            | 35     |
| Secure function lock                               |        |
| administratorpassord .....                         | 29     |
| brukere med begrenset tilgang .....                | 31     |
| Felles bruker .....                                | 30     |
| Secure-tast .....                                  | 7      |
| Stille lås .....                                   | 34     |
| Sikkerhetsinstruksjoner .....                      | 107    |
| Skannerglassplate                                  |        |
| fakse .....                                        | 39     |
| Skannerglassplaten                                 |        |
| ved å bruke .....                                  | 21     |
| Skanning                                           |        |
| Se programvarehåndboken på CD-platen.              |        |
| Skifte ut                                          |        |
| tonerkassett .....                                 | 154    |
| trommelenhet og periodiske vedlikeholdsdeler ..... | 157    |
| Skriv ut                                           |        |
| Avbryt-tast (Job Cancel) .....                     | 7      |
| papirstopp .....                                   | 138    |
| Secure-tast .....                                  | 7      |
| taster .....                                       | 7      |
| Skrive ut                                          |        |
| problemer .....                                    | 119    |
| Slå                                                |        |
| ved å bruke Søketasten .....                       | 60     |
| Slå telefonnumre                                   |        |
| automatisk faksgjenoppringning .....               | 60     |
| direktevalg .....                                  | 59     |
| en pause .....                                     | 60     |
| hurtigvalg .....                                   | 59     |
| manuelt .....                                      | 59     |
| Sortering .....                                    | 83     |
| Statuslys .....                                    | 9      |
| Stopper                                            |        |
| papir .....                                        | 138    |
| Strømbrudd .....                                   | 163    |

## T

|                                          |            |
|------------------------------------------|------------|
| TAD (telefonsvarerenhet), ekstern .....  | 49         |
| Tast for Søk/hurtig oppringing .....     | 60         |
| Tekst, skrive inn .....                  | 178        |
| Tel/R (tast) .....                       | 6          |
| Telefonlinje                             |            |
| flerlinje (hussentral) .....             | 56         |
| problemer .....                          | 115        |
| støy .....                               | 131        |
| tilkoblinger .....                       | 55         |
| Telefonsvarer (TAD)                      |            |
| koble til .....                          | 55         |
| Telefonsvarer (TAD), ekstern             |            |
| koble til .....                          | 55         |
| spille inn utgående beskjed .....        | 56         |
| Tonerkassett, skifte ut .....            | 154        |
| Tonersparing .....                       | 27         |
| Tosidig                                  |            |
| feilsøking .....                         | 138        |
| kopiering .....                          | 87, 88     |
| utskrift                                 |            |
| fra USB flash-minnestasjon .....         | 94         |
| Tosidig-tast .....                       | 38, 87, 88 |
| Transparenter .....                      | 10, 11, 14 |
| Transportere maskinen .....              | 161        |
| Trommelenhet                             |            |
| kontrollere (gjenværende levetid) .....  | 159        |
| rengjøre .....                           | 149, 150   |
| skifte ut .....                          | 157        |
| Trådløs telefon (ikke fra Brother) ..... | 58         |

## U

|                                       |          |
|---------------------------------------|----------|
| Utjevning .....                       | 131      |
| Utsatt satsvis sending .....          | 45       |
| Utskrift                              |          |
| drivere .....                         | 188      |
| faks fra minnet .....                 | 53       |
| kvalitet .....                        | 121, 124 |
| opløsning .....                       | 188      |
| problemer .....                       | 115      |
| rapporter .....                       | 76       |
| Se programvarehåndboken på CD-platen. |          |
| spesifikasjoner .....                 | 188      |

## V

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| Valg av magasin .....          | 86  |
| Valg av magasin, innstilling   |     |
| faks .....                     | 24  |
| kopi .....                     | 23  |
| skrive ut .....                | 25  |
| Vedlikehold, regelmessig ..... | 145 |
| kontrollere gjenværende        |     |
| levetid på trommel .....       | 159 |
| Vedlikehold, rutine            |     |
| skifte ut                      |     |
| tonerkassett .....             | 154 |
| trommelenhet .....             | 157 |
| Volum, stille inn              |     |
| høytaler .....                 | 26  |
| pipetone .....                 | 25  |
| ringing .....                  | 25  |

## W

Windows®  
Se programvarehåndboken på CD-platen.

**brother**<sup>®</sup>

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i det landet den ble kjøpt. Lokale Brother-avdelinger og deres forhandlere vil kun gi støtte til maskiner som er kjøpt i deres eget land.