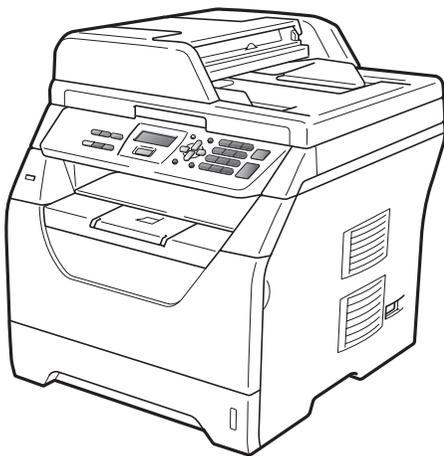


GUÍA DEL USUARIO



DCP-8070D

Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: DCP-8070D

Número de serie: ¹ _____

Fecha de compra: _____

Lugar de compra: _____

- ¹ **El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de compra de forma permanente como justificante de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, incendio o como garantía de servicio posventa.**

Registre su producto en línea en el sitio

<http://www.brother.com/registration/>

Al registrar su producto en Brother, quedará registrado como propietario original del producto. Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo; y
- puede ayudarle para reclamar un seguro en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada

Compilación e información sobre esta publicación

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries Ltd. y contiene información referente a las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de hacer cambios sin previo aviso en las especificaciones y los materiales descritos y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluido el resultante) a causa del contenido presentado, por ejemplo, errores tipográficos u otros relacionados con esta publicación.

Tabla de contenido

Sección I Especificaciones generales

1	Información general	2
	Uso de la documentación	2
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación.....	2
	Acceso a la Guía del usuario del software	3
	Visualización de documentación	3
	Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)	5
	Información general del panel de control.....	6
	Indicaciones del LED de datos	8
2	Carga del papel y de documentos	9
	Carga de papel y soportes de impresión	9
	Carga de papel en la bandeja de papel estándar.....	9
	Bandeja multipropósito (bandeja MP)	11
	Área no imprimible.....	13
	Papel y otros soportes de impresión aceptables	14
	Papel y soportes de impresión recomendados	14
	Tipo y tamaño de papel	14
	Manipulación y uso de papel especial.....	16
	Carga de documentos	19
	Uso del alimentador automático de documentos (ADF).....	19
	Uso del cristal de escaneado	21
3	Configuración general	22
	Ajustes de papel	22
	Tipo de papel.....	22
	Tamaño de papel.....	22
	Uso de bandejas en el modo de copia	23
	Uso de bandejas en el modo de impresión	23
	Ajustes de volumen	24
	Volumen de la alarma.....	24
	Funciones Ecología	24
	Ahorro de tóner.....	24
	Tiempo del modo de espera	25
	Horario de verano automático	25
	Contraste de LCD	25
	Lista de configuración del usuario	25

Sección II Copia

4	Cómo hacer copias	28
	Cómo copiar	28
	Entrada al modo de copia.....	28
	Cómo hacer una copia única.....	28
	Cómo hacer varias copias	28
	Cómo detener la copia	28
	Opciones de copia (configuración temporal)	29
	Ampliación o reducción de la imagen copiada	29
	Uso del botón Opciones	30
	Mejora de la calidad de copia.....	31
	Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF	31
	Ajuste del brillo y el contraste.....	32
	Cómo hacer copias N en 1 (formato de página).....	33
	Selección de bandeja	34
	Copia dúplex (2 caras)	34
	Mensaje Sin memoria.....	35

Sección III Impresión directa

5	Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo	38
	Formatos de archivo admitidos.....	38
	Creación de archivos PRN o PostScript® 3™ para la impresión directa	38
	Impresión de datos directamente desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo	39
	Comprensión de los mensajes de error.....	41

Sección IV Software

6	Características del software	44
	Cómo leer la Guía del usuario en formato HTML	44
	Windows®	44
	Macintosh	45

Sección V Apéndices

A	Seguridad y disposiciones legales	48
	Elección de la ubicación	48
	Para utilizar el equipo de forma segura	49
	Instrucciones de seguridad importantes	53
	Derechos de autor y licencia del software Libtiff	55
	Marcas comerciales	56
B	Opciones	57
	Tarjeta de memoria	57
	Instalación de la memoria extra	57
C	Solución de problemas y mantenimiento rutinario	59
	Solución de problemas	59
	Si tiene problemas con el equipo	59
	Mejora de la calidad de impresión	63
	Mensajes de error y mantenimiento	71
	Atascos de documentos	75
	Atascos de papel	76
	Mantenimiento rutinario	83
	Limpieza del exterior del equipo	83
	Limpieza del escáner	84
	Limpieza de la ventana del escáner láser	85
	Limpieza del filamento de corona	87
	Limpieza de la unidad de tambor	88
	Sustitución de consumibles	91
	Sustitución de un cartucho de tóner	92
	Sustitución de la unidad de tambor	95
	Sustitución de elementos de mantenimiento periódico	97
	Información sobre el equipo	98
	Verificación del número de serie	98
	Comprobación de los contadores de páginas	98
	Comprobación de la vida útil restante de las piezas	98
	Restablecimiento	98
	Embalaje y transporte del equipo	99
D	Menú y funciones	101
	Programación en pantalla	101
	Tabla de menús	101
	Almacenamiento de memoria	101
	Botones de menú	101
	Cómo acceder al modo de menú	102
	Tabla de menús	103
	Introducción de texto	110

E	Especificaciones	111
	Especificaciones generales	111
	Soportes de impresión.....	113
	Copia	114
	Escaneado.....	115
	Impresión	116
	Interfaces	117
	Función de impresión directa.....	117
	Requisitos del ordenador.....	118
	Consumibles	119
F	Glosario	120
G	Índice	121



Especificaciones generales

Información general	2
Carga del papel y de documentos	9
Configuración general	22

Uso de la documentación

¡Gracias por adquirir un equipo Brother! La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.

Negrita	La tipografía en negrita identifica teclas especiales del panel de control del equipo.
<i>Cursiva</i>	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	La tipografía Courier New identifica los mensajes mostrados en la pantalla LCD del equipo.

ADVERTENCIA

Las advertencias le indican lo que debe hacer para evitar posibles daños personales.

AVISO

En los avisos se indican los procedimientos que debe seguir o eludir para evitar posibles lesiones leves.

IMPORTANTE

En este tipo de avisos se indican los procedimientos que debe seguir o eludir para evitar posibles problemas o daños en el equipo o en otros objetos.



Los iconos de peligro de descarga eléctrica le alertan sobre una posible descarga eléctrica.



Los iconos de superficie caliente le advierten que no toque las partes del equipo con temperatura elevada.

En las notas se le indica la respuesta adecuada a situaciones que pueden surgir o bien le proporcionan consejos sobre cómo funciona la operación actual con otras funciones.



Acceso a la Guía del usuario del software

Esta Guía del usuario no contiene toda la información sobre el equipo; en esta no se explica, por ejemplo, el uso de las funciones avanzadas de la impresora y el escáner. Si desea obtener información detallada sobre estas operaciones, lea la **Guía del usuario del software**.

Visualización de documentación

Visualización de documentación (Windows®)

Para consultar la documentación, en el menú **Inicio**, diríjase a **Brother, DCP-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo) en el grupo de programas y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario en formato HTML**.

Si no ha instalado ya el software, puede encontrar la documentación siguiendo las instrucciones descritas abajo:

- 1 Encienda el ordenador. Inserte el CD-ROM de Brother con la etiqueta Windows® en la unidad de CD-ROM.
- 2 Si aparece la pantalla de selección de idioma, haga clic en el idioma de su preferencia.

- 3 Si aparece la pantalla del nombre del modelo, haga clic en el nombre de su modelo. Se mostrará el menú principal del CD-ROM.



Si esta ventana no aparece, utilice el Explorador de Windows® para encontrar y ejecutar el programa Start.exe desde el directorio raíz del CD-ROM de Brother.

- 4 Haga clic en **Documentación**.
- 5 Haga clic en la documentación que desee leer:
 - Documentos HTML (2 manuales):
 - Guía del usuario** para operaciones independientes
 - Guía del usuario del software** en formato HTML.
 Se recomienda este formato para visualizar esta información en el ordenador.
 - Documentos PDF (3 manuales):
 - Guía del usuario** para operaciones independientes,
 - Guía del usuario del software** y
 - Guía de configuración rápida**.
 Se recomienda este formato para imprimir los manuales. Haga clic para ir a Brother Solutions Center, donde puede visualizar y descargar los documentos en PDF. (Se requiere acceso a Internet y software de PDF Reader.)

Cómo encontrar las instrucciones de escaneado

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario del software:

- Escaneado de un documento con el controlador TWAIN en el capítulo 2
- Escaneado de un documento con el controlador WIA (Windows® XP/Windows Vista®) en el capítulo 2
- Uso de ControlCenter3 en el capítulo 3

Guías básicas de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR:

- Las Guías básicas completas de ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR se pueden ver al seleccionar Ayuda en la aplicación ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Visualización de documentación (Macintosh)

- 1 Encienda el Macintosh. Inserte el CD-ROM de Brother con la etiqueta Macintosh en la unidad de CD-ROM.

- 2 Aparecerá la ventana siguiente.



- 3 Haga doble clic en el icono **Documentation**.
- 4 Si aparece la pantalla de selección de idioma, haga doble clic en el idioma de su preferencia.
- 5 Haga doble clic en el archivo de la página principal para ver la **Guía del usuario** para operaciones independientes y la **Guía del usuario del software** en formato HTML.
- 6 Haga clic en la documentación que desee leer.
 - **Guía del usuario**
 - **Guía del usuario del software**



Nota

Los documentos también están disponibles en formato PDF (3 manuales): **Guía del usuario** para operaciones independientes, **Guía del usuario del software** y **Guía de configuración rápida**. Se recomienda el formato PDF para imprimir los manuales.

Haga doble clic en el icono **Brother Solutions Center** para dirigirse a Brother Solutions Center, donde puede visualizar y descargar los documentos en PDF. (Se requiere acceso a Internet y software de PDF Reader.)

Cómo encontrar las instrucciones de escaneado

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario del software:

- Escaneado en el capítulo 9
- Uso de ControlCenter2 en el capítulo 10

Guía del usuario de Presto! PageManager:

- La Guía del usuario de Presto! PageManager se puede ver a través de la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.

Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)

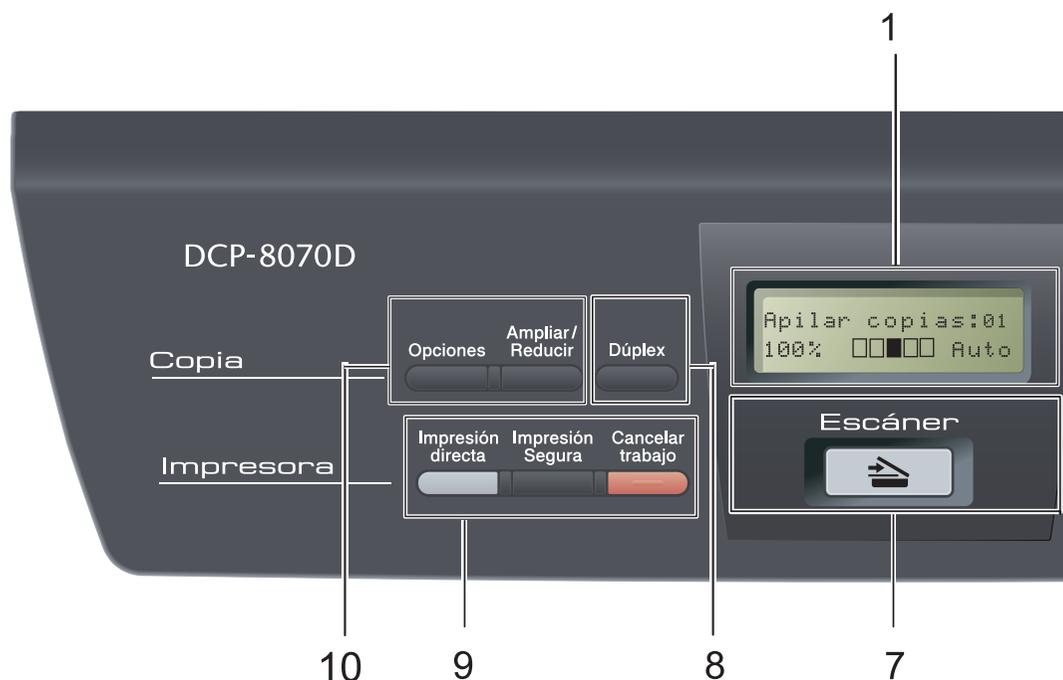
Permite encontrar toda la información de contacto que necesite como, por ejemplo, la relacionada con la asistencia vía web (Brother Solutions Center).

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el menú principal. Aparecerá la pantalla siguiente:



- Para acceder al sitio web (<http://www.brother.com/>), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para obtener las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar el sitio web para obtener consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.
- Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior**, o bien haga clic en **Salir** si ha terminado.

Información general del panel de control



1 LCD

Muestra mensajes para ayudarle a configurar y utilizar el equipo.

2 Datos LED

El LED parpadeará en función del estado del equipo.

3 Botones de menú:

Menú

Le permite acceder al menú para programar la configuración de este equipo.

Borrar/Volver

Elimina los datos introducidos o le permite cancelar la configuración actual.

OK

Le permite almacenar la configuración en el equipo.

◀ o bien ▶

Pulse para desplazarse hacia delante o hacia atrás en las selecciones del menú.

▲ o bien ▼

Pulse para desplazarse por los menús y las opciones.

4 Botones numéricos

Utilice estos botones para introducir texto o números.

5 Detener/Salir

Detiene una operación o sale del menú.

6 Inicio

Permite comenzar a realizar copias o escanear.

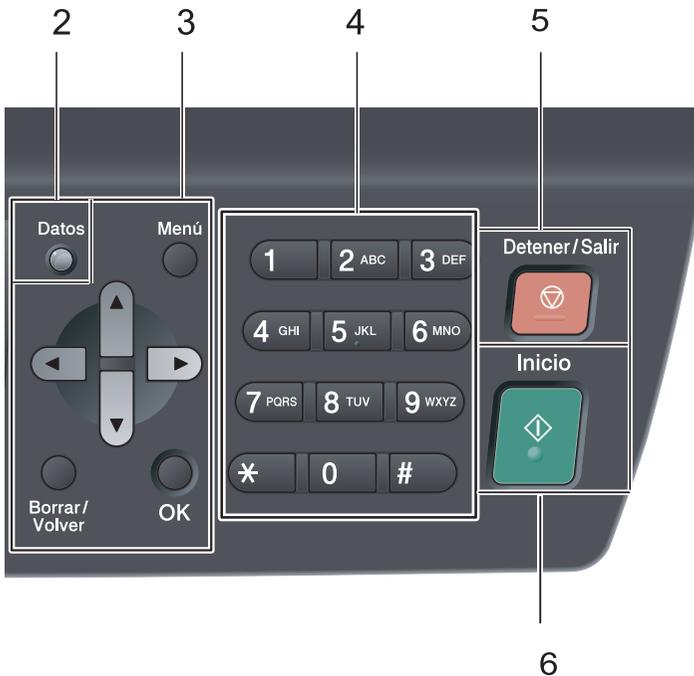
7 Escáner

Pone el equipo en modo Escáner.

(Si desea obtener información más detallada acerca del escaneado, consulte la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

8 Dúplex

Es posible seleccionar el modo Dúplex para copiar en ambas caras del papel. (Solo impresión)



9 Impresora botones:

Impresión directa

Permite imprimir datos de la unidad de memoria Flash USB conectada directamente al equipo. (Consulte *Impresión de datos directamente desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo* en la página 39).

Impresión Segura

Es posible imprimir datos guardados en la memoria si introduce su clave de cuatro dígitos. (Si desea obtener información más detallada acerca del uso del botón Impresión Segura, consulte la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

Cancelar trabajo

Permite cancelar un trabajo de impresión programado y lo borra de la memoria del equipo.

Para cancelar varios trabajos de impresión, mantenga pulsado este botón hasta que en la pantalla LCD aparezca Canc trbj (Todo).

10 Copia botones:

Opciones

Puede seleccionar la configuración temporal de copia, de forma rápida y sencilla.

Ampliar/Reducir

Reduce o amplía copias.

Indicaciones del LED de datos

El LED **Datos** (diodo emisor de luz) parpadeará y se encenderá o apagará en función del estado del equipo.



LED	LED de estado	Estado del equipo	Descripción
○	LED apagado.	Modo preparado	El equipo está preparado para imprimir, en modo de espera, no existen datos de impresión o el interruptor de encendido está apagado.
●	LED encendido.	Quedan datos en la memoria	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.
☀	LED intermitente.	Recepción de datos	El equipo está recibiendo datos del ordenador, procesando datos en la memoria o imprimiendo datos.

Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar o desde la bandeja multipropósito.

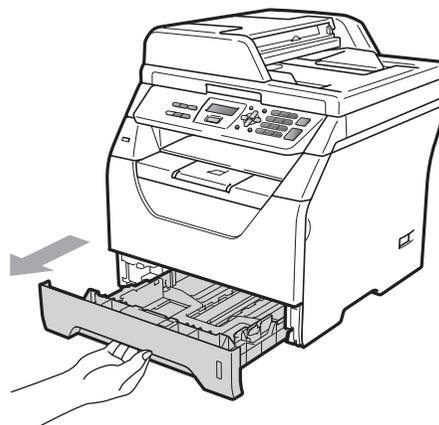
Cuando coloque papel en la bandeja de papel, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el software de su aplicación es compatible con la selección de tamaño del papel realizada en el menú de impresión, puede seleccionarla mediante el software. Si el software de su aplicación no es compatible, puede establecer el tamaño del papel en el controlador de impresora o mediante los botones del panel de control.

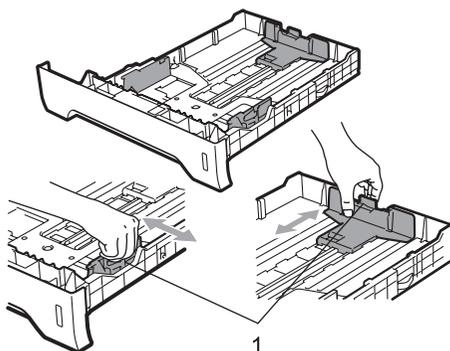
Carga de papel en la bandeja de papel estándar

Impresión en papel normal, papel fino, papel bond, papel reciclado o transparencias desde la bandeja de papel

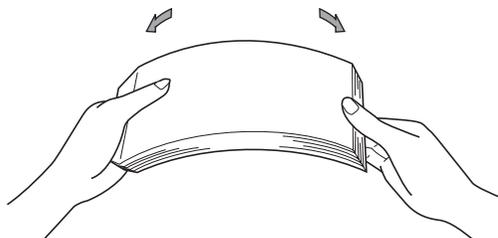
- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



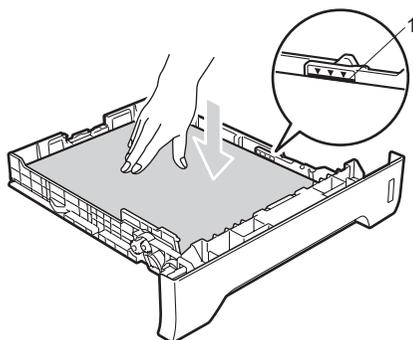
- 2 Mientras pulsa la palanca azul de desbloqueo de las guías del papel (1), deslice las guías de papel para adaptarlas al tamaño del papel que cargue en la bandeja. Cerciérese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.



- 3 Airee bien la pila de papel para evitar que el papel se atasque o que no se introduzca correctamente.



- 4 Coloque papel en la bandeja y asegúrese de que el papel queda por debajo de la marca máxima de carga (1). El lado donde se va a imprimir debe quedar boca abajo.

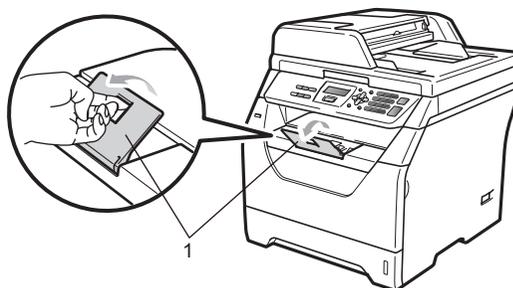


! IMPORTANTE

Asegúrese de que las guías de papel tocan los bordes del papel para que se introduzca correctamente.

- 5 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo. Asegúrese de que queda completamente insertada en el equipo.

- 6 Despliegue la lengüeta de soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida.



Bandeja multipropósito (bandeja MP)

Es posible cargar hasta 3 sobres o soportes de impresión especial, o hasta 50 hojas de papel normal en la bandeja MF. Utilice esta bandeja para realizar impresiones o copias en papel grueso, papel bond, sobres, etiquetas o transparencias.

Impresión en papel grueso, papel bond, sobres, etiquetas y transparencias

Antes de realizar la carga, presione las esquinas y los laterales de los sobres para disminuir su grosor en la medida de lo posible.

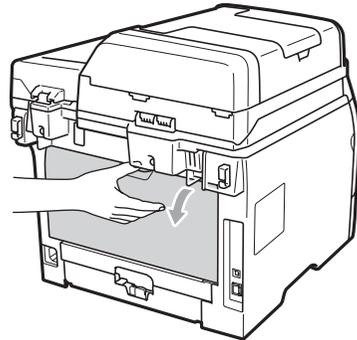


Cuando se baja la bandeja de salida trasera, el equipo dispone de una vía de papel directa desde la bandeja multipropósito hasta la parte trasera del equipo. Utilice este método de alimentación y salida de papel si desea imprimir en papel grueso, papel bond, sobres, etiquetas o transparencias.

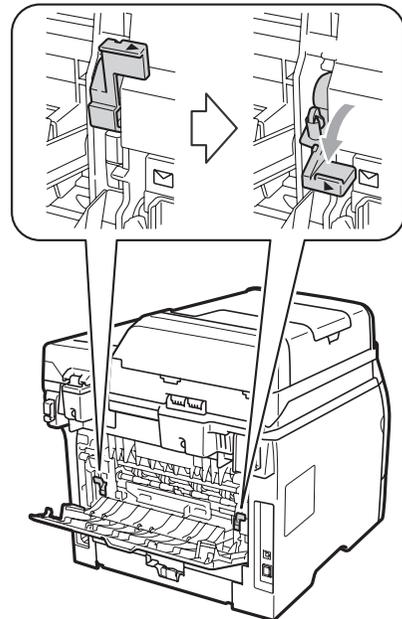
! IMPORTANTE

Retire cada hoja o sobre impreso inmediatamente para evitar un atasco de papel.

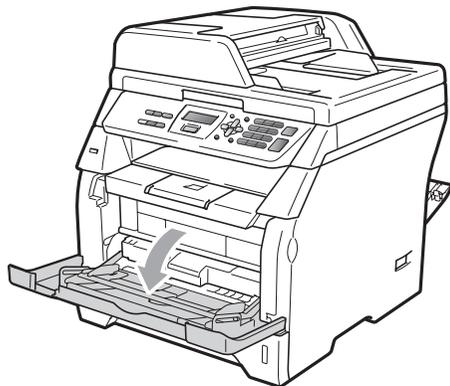
- 1 Abra la cubierta trasera (bandeja de salida trasera).



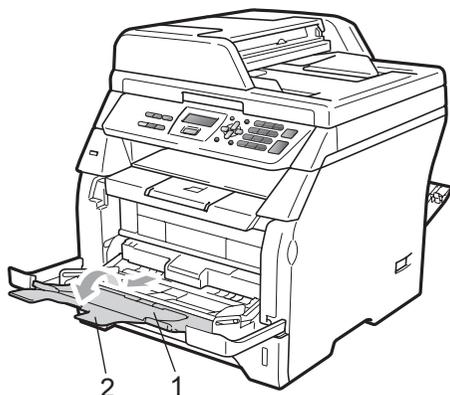
- 2 <Sólo para la impresión de sobres> Tire hacia abajo y hacia usted de las dos palancas azules de los lados izquierdo y derecho, tal y como se muestra en la siguiente ilustración.



- 3 Abra la bandeja multipropósito y desplácela hacia abajo con cuidado.



- 4 Extraiga el soporte de la bandeja multifunción (1) y despliegue la lengüeta (2).

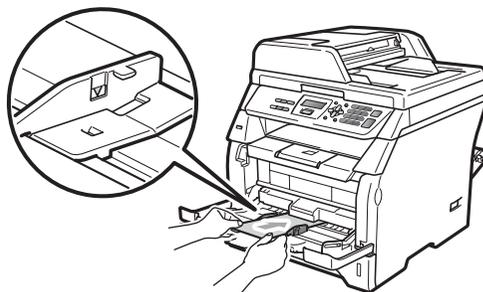


- 5 Mientras pulsa la palanca de desbloqueo de las guías del papel, deslice la guía lateral del papel para adaptarlas al ancho del papel que va a utilizar.

! IMPORTANTE

Asegúrese de que las guías de papel tocan los bordes del papel para que se introduzca correctamente.

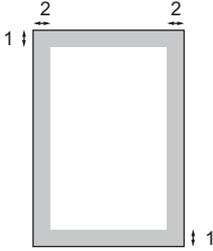
- 6 Coloque los sobres (hasta un máximo de tres), papel grueso, etiquetas o transparencias en la bandeja multipropósito con el borde superior en primer lugar y la cara de impresión orientada hacia arriba. Asegúrese de que el papel no supere la marca correspondiente al límite de papel (▼).



Área no imprimible

Área no imprimible para copias

Las ilustraciones muestran las áreas no imprimibles.



Tamaño del documento	Parte superior (1) Parte inferior (1)	Parte izquierda (2) Parte derecha (2)
A4	3 mm	2 mm
Carta	3 mm	4 mm



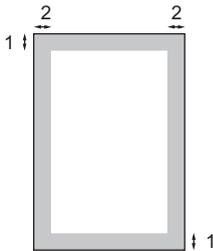
Nota

El área no imprimible mostrada anteriormente corresponde a la copia única 1 en 1 utilizando papel de tamaño A4. El área no imprimible varía dependiendo del tamaño del papel.

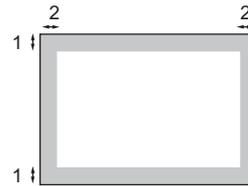
Área no imprimible al imprimir desde un ordenador

Al utilizar el controlador de impresora, el área de impresión es más pequeña que el tamaño del papel, como se indica a continuación.

Vertical



Horizontal



		Controlador de impresora Windows® y controlador de impresora Macintosh	Controlador BRScript para Windows® y Macintosh
Vertical	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	6,35 mm	4,23 mm
Horizontal	1	4,23 mm	4,23 mm
	2	5,08 mm	4,23 mm



Nota

El área no imprimible mostrada anteriormente corresponde al tamaño del papel A4. El área no imprimible varía dependiendo del tamaño del papel.

Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar de acuerdo con el tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond, papel reciclado, transparencias, etiquetas o sobres.

Para obtener resultados óptimos, siga las instrucciones descritas a continuación:

- Utilice papel elaborado para fotocopias en papel normal.
- Utilice papel de 60 a 105 g/m².
- Utilice etiquetas y transparencias diseñadas para uso en equipos láser.
- NO coloque diferentes tipos de papel en la bandeja de papel al mismo tiempo, ya que podrían producirse atascos o una alimentación de papel incorrecta.
- Para realizar una buena impresión, es necesario seleccionar en la aplicación de software el mismo tamaño de papel que el que está disponible en la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Cuando utilice transparencias, retire cada hoja inmediatamente para evitar manchas o atascos de papel.
- Utilice papel de fibra larga con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente 5%.

Papel y soportes de impresión recomendados

Para obtener la mejor calidad de impresión, sugerimos usar el siguiente papel.

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Papel Reciclado	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Transparencia	3M CG3300
Etiquetas	Etiqueta Avery láser L7163
Sobre	Antalis River series (DL)

Tipo y tamaño de papel

El equipo carga papel desde la bandeja de papel estándar instalada o desde la bandeja multipropósito.

Bandeja de papel estándar

Debido a que la bandeja de papel estándar es un tipo universal, puede utilizar cualquier tamaño de papel (un tipo y tamaño de papel cada vez) de los que se enumeran en la tabla en *Capacidad de las bandejas de papel* en la página 15. La bandeja de papel estándar puede contener hasta 250 hojas de papel de tamaño Carta/A4 (80 g/m²). El papel se puede cargar hasta alcanzar la marca máxima de carga en la guía deslizante de ancho del papel.

Bandeja multipropósito (bandeja MP)

La bandeja multipropósito puede contener hasta 50 hojas de papel normal (80 g/m²) o hasta 3 sobres. El papel se puede cargar hasta alcanzar la marca máxima de carga en la guía deslizante de ancho del papel.

Los nombres asignados a las bandejas de papel del controlador de impresora en esta guía son los siguientes:

Bandeja	Nombre
Bandeja de papel estándar	Bandeja 1
Bandeja multipropósito	Bandeja MF

Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	Nº de hojas
Bandeja de papel (Bandeja n.º 1)	A4, Carta, Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, B5 y B6.	Papel normal, papel fino, papel bond y papel reciclado.	Hasta 250 [80 g/m ²]
		Transparencia	Hasta 10
Bandeja multipropósito (Bandeja MP)	Anchura: de 69,8 a 216 mm Longitud: de 116 a 406,4 mm	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel bond, papel reciclado, sobres y etiquetas.	Hasta 50 [80 g/m ²] Hasta 3 (sobres)
		Transparencia	Hasta 10

Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo.

Peso base	de 75 a 90 g/m ²
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 sec.
Rigidez	90-150 cm ³ /100
Orientación de fibras	Fibra larga
Resistividad de volumen	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistividad de superficie	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Relleno	CaCO ₃ Neutro
Contenido de ceniza	Inferior a 23 wt%
Brillo	Superior a 80%
Opacidad	Superior a 85%

Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con muchos tipos de papel bond y papel xerográfico. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a la fiabilidad de manipulación. Compruebe siempre las muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel alisado y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- No utilice papel de inyección de tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- El papel preimpreso debe utilizar tintas que puedan soportar la temperatura del proceso de fusión del equipo (200 grados centígrados).
- Si utiliza papel bond, papel áspero, arrugado o doblado, el papel puede presentar un resultado poco satisfactorio.

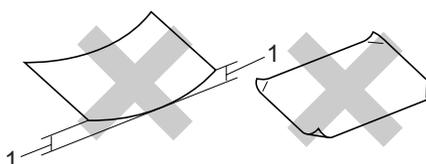
Tipos de papel que debe evitar

! IMPORTANTE

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- con demasiado relieve
- extremadamente suave o brillante
- que esté enrollado o doblado



1 Una curvatura de 2 mm o superior puede provocar que se produzcan atascos.

- revestido o con un acabado químico
- dañado, con dobleces o plegado
- que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía
- con etiquetas o grapas
- con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía
- multicopia o sin carbón
- diseñado para impresión de inyección de tinta

Si utiliza cualquiera de los tipos de papel enumerados anteriormente, podría dañar su equipo. Es posible que ni la garantía de Brother ni el contrato de servicios cubran este daño.

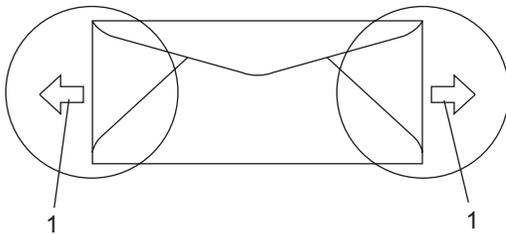
Sobres

La mayoría de los sobres serán adecuados para su equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden tener problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Un sobre adecuado debe tener extremos con dobleces rectos y bien definidos, y el extremo principal no debe ser más grueso que dos hojas de papel juntas. El sobre debe ser plano y no tener una construcción poco sólida o abombada. Debe comprar sobres de calidad a un proveedor que sepa que va a utilizar dichos sobres en un equipo láser.

Los sobres solo pueden alimentarse desde la bandeja multipropósito. No imprima sobres con la función de impresión dúplex. Antes de imprimir o comprar una gran cantidad de sobres, se recomienda imprimir un sobre de prueba para asegurarse de que el resultado es el esperado.

Compruebe lo siguiente:

- Los sobres deben tener una solapa de cierre longitudinal.
- Las solapas de cierre deben estar correctamente dobladas (los sobres doblados o cortados de forma irregular pueden causar atascos).
- Los sobres deben tener dos capas de papel en las áreas rodeadas con un círculo que se muestran a continuación.



1 Orientación de alimentación

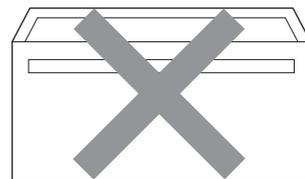
- Las uniones del sobre cerradas por el fabricante deben ser seguras.
- Se recomienda no imprimir a menos de 15 mm de distancia de los bordes de los sobres.

Tipos de sobre que debe evitar

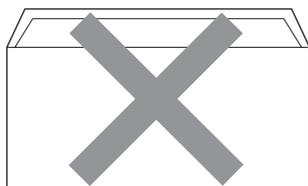
! IMPORTANTE

NO utilice sobres:

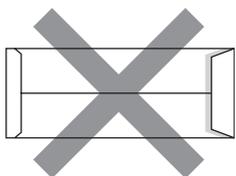
- dañados, enrollados, arrugados o con una forma poco habitual
- extremadamente brillantes o con mucho relieve
- con broches, grapas, enganches o cordeles
- con cierres autoadhesivos
- de construcción abombada
- que no están plegados correctamente
- con letras o grabados en relieve (relieve de escritura muy pronunciado)
- impresos previamente por un equipo láser
- previamente impresos en el interior
- que no se pueden ordenar correctamente cuando se apilan
- hechos de papel que supera el peso de las especificaciones de peso de papel para el equipo
- con extremos que no son rectos o regularmente cuadrados
- con ventanas, orificios, partes recortables o perforaciones
- con pegamento en la superficie, como se muestra en la ilustración inferior



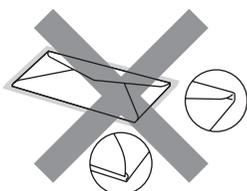
- con solapas dobles, como se muestra en la ilustración inferior



- con solapas de cierre que no se han doblado de fábrica
- con solapas de cierre, como se muestra en la ilustración inferior



- con cada lateral doblado, como se muestra en la ilustración inferior



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobres enumerados anteriormente, puede dañar el equipo. Es posible que ni la garantía de Brother ni el contrato de servicios cubran este daño.

De forma ocasional, puede tener problemas de alimentación de papel causados por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que utiliza.

Etiquetas

El equipo imprimirá en la mayoría de etiquetas diseñadas para uso en equipos láser. Las etiquetas deben tener un adhesivo basado en acrílico, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo porque las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, y podrían causar atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente la longitud y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede dar como resultado la descamación de etiquetas o puede causar atascos o problemas de impresión.

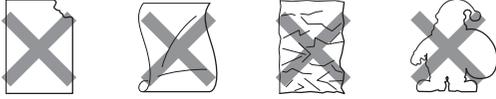
Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar una temperatura de 392 grados Fahrenheit (200 grados centígrados) durante un periodo de 0,1 segundos.

Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso de papel descritas en la Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni impresión adecuadas y pueden dañar el equipo.

Las etiquetas pueden alimentarse desde la bandeja multipropósito.

Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.



! IMPORTANTE

NO utilice pliegos de etiquetas usados. La hoja portadora expuesta dañará el equipo.

Carga de documentos

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

El ADF puede contener hasta 20 páginas de papel de tamaño A4 e introduce cada hoja de forma individual. Utilice papel estándar de 80 g/m² y airee siempre las páginas antes de colocarlas en el ADF.

Condiciones ambientales recomendadas

Temperatura: de 20 a 30 °C
 Humedad: 50% - 70%
 Papel: Xerox Premier TCF 80 g/m² o Xerox Business 80 g/m²

! IMPORTANTE

- NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. De lo contrario, el ADF podría atascarse.
- NO utilice papel que esté enrollado, arrugado, plegado, rasgado, grapado, con clips, pegado o sujeto con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico o tejido.
- Para evitar dañar al equipo durante el uso del ADF, NO tire del documento mientras se esté alimentando.



Nota

Para escanear documentos que no son adecuados para el ADF, consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 21.

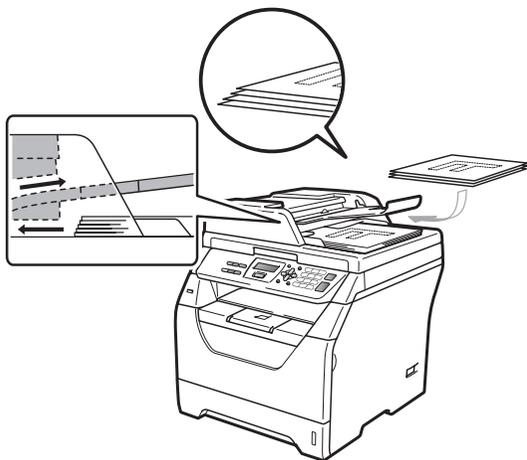
- Asegúrese de que los documentos escritos con tinta están completamente secos.

- 1 Despliegue la bandeja de salida del ADF (1).



- 2 Airee bien las páginas.

- 3 Coloque el documento **cara abajo, con el extremo superior delante** en el ADF hasta que note que toca el rodillo de alimentación.



- 4 Ajuste las guías del papel (1) al ancho de los documentos.



 **Nota**

Retire todos los documentos impresos de la bandeja de salida del ADF antes de colocar en este nuevos documentos.

Uso del cristal de escaneado

Es posible utilizar el cristal de escaneado para escanear o copiar las páginas de un libro o las páginas una a una.

Los documentos pueden tener un tamaño de hasta 215,9 mm de ancho y 297 mm de largo.

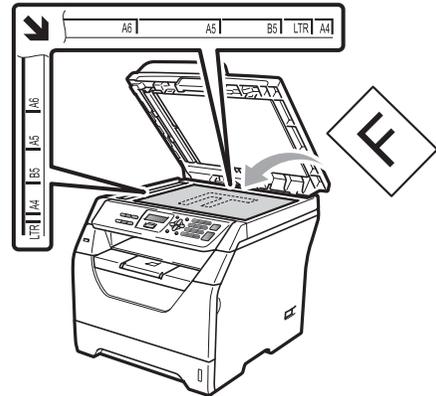


Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF tiene que estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.

- 2 Utilice las guías para documentos de las partes izquierda y superior, y coloque el documento en la esquina superior izquierda boca abajo en el cristal de escaneado.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.

! IMPORTANTE

Si se trata de un libro o un documento grueso no cierre la cubierta ni lo presione.

Ajustes de papel

Tipo de papel

Configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando. Esto le ofrecerá la mejor calidad de impresión.

- 1 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para ajustar el tipo de papel para la Band MP pulse **Menú, 1, 1, 1, 1**.
 - Para ajustar el tipo de papel para la Superior pulse **Menú, 1, 1, 1, 2**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Fino, Normal, Grueso, Más grueso, Transparencia o Papel Reciclado. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Tamaño de papel

Es posible utilizar varios tamaños diferentes de papel para imprimir copias: A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6 y Folio.

Cuando cambie el tamaño del papel en la bandeja, también deberá cambiar la configuración del tamaño del papel al mismo tiempo, de manera que el equipo pueda ajustar el documento.

- 1 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para ajustar el tamaño de papel de la Band MP pulse **Menú, 1, 1, 2, 1**.
 - Para ajustar el tamaño del papel para la Superior pulse **Menú, 1, 1, 2, 2**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio o Todos. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- Los tamaños Legal, Folio y Todos aparecen únicamente si selecciona la bandeja multipropósito.
- Si selecciona Todos para el tamaño de papel de la bandeja multipropósito: debe seleccionar MP sólo para el ajuste de uso de bandejas. No es posible seleccionar Todos como tamaño de papel para la bandeja multipropósito si realiza copias N en 1. Debe seleccionar uno de los tamaños de papel disponibles para la bandeja multipropósito.
- Si selecciona el tipo de papel Transparencia únicamente podrá seleccionar los tamaños de papel Carta, Legal, Folio o A4 en el paso 2.

Uso de bandejas en el modo de copia

Es posible cambiar la bandeja que el equipo utilizará de manera prioritaria para imprimir copias.

Si selecciona **Bandeja 1 sólo** o **MP sólo**, el equipo se alimentará únicamente del papel de la bandeja seleccionada. Si se acaba el papel de la bandeja seleccionada, **Sin papel** aparecerá en la pantalla LCD. Introduzca papel en la bandeja vacía.

Para cambiar la configuración de bandeja, siga las instrucciones indicadas a continuación:

- 1 Pulse **Menú, 1, 4, 1**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bandeja 1 sólo, MP sólo, MP>T1** o **T1>MP**.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- Al cargar los documentos en el ADF y seleccionar **MP>T1** o **T1>MP**, el equipo selecciona la bandeja que contiene el papel más adecuado y se alimenta del papel de dicha bandeja. Si ninguna de las bandejas dispone de papel adecuado, el equipo se alimentará del papel de la bandeja con mayor prioridad.
- Si se utiliza el cristal de escaneado, el documento se copia en papel de la bandeja con mayor prioridad incluso si existe un papel más adecuado en otra bandeja de papel.

Uso de bandejas en el modo de impresión

Es posible modificar la bandeja predeterminada que desea que el equipo utilice para imprimir desde el ordenador.

- 1 Pulse **Menú, 1, 4, 2**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bandeja 1 sólo, MP sólo, MP>T1** o **T1>MP**.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- La configuración del controlador de impresora tendrá prioridad sobre el ajuste realizado en el panel de control.
- Si ajusta el panel de control en **Bandeja 1 sólo** o **MP sólo** y selecciona **Selección automática** en el controlador de impresora, el equipo se alimentará del papel de dicha bandeja.

Ajustes de volumen

Volumen de la alarma

Si la alarma se encuentra activada, el equipo emitirá un pitido cada vez que pulse una tecla o cometa un error. Puede seleccionar varios niveles de volumen, de **Alto** a **No**.

- 1 Pulse **Menú**, **1**, **2**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **No**, **Bajo**, **Med** o **Alto**.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Funciones Ecología

Ahorro de tóner

Puede ahorrar tóner mediante esta función. Si se configura el ahorro de tóner como **Si**, las impresiones se visualizarán más claras. La configuración predeterminada es **No**.

- 1 Pulse **Menú**, **1**, **3**, **1**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Si** o **No**.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

No se recomienda utilizar la función Ahorro tóner para imprimir fotografías o imágenes de escala de grises.

Tiempo del modo de espera

El ajuste del tiempo del modo de espera permite reducir el consumo de energía al desconectar la unidad de fusión mientras el equipo está inactivo.

Es posible seleccionar el tiempo durante el que desea que el equipo esté inactivo antes de pasar al modo de espera. Cuando el equipo recibe datos de ordenador o realiza una copia, el temporizador se restablece. El ajuste predeterminado es 005 minutos.

Mientras el equipo está en modo de espera, en la pantalla LCD aparece el mensaje *Espera*. Al imprimir o copiar en modo de espera, habrá un poco de retraso mientras la unidad de fusión se está calentando.

- 1 Pulse **Menú**, 1, 3, 2.
- 2 Especifique el tiempo durante el cual el equipo deberá estar inactivo antes de entrar en modo de espera. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Horario de verano automático

Puede ajustar el equipo para que cambie automáticamente a Horario de verano. Con ello el horario se adelanta una hora en primavera y se retrasa una hora en otoño.

- 1 Pulse **Menú**, 5, 2.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar *Si* o *No*. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Contraste de LCD

Puede modificar el contraste para que el texto de la pantalla LCD aparezca más claro o más oscuro.

- 1 Pulse **Menú**, 1, 5.
- 2 Pulse **▼** para que la pantalla LCD aparezca más clara. O bien pulse **▲** para que la pantalla LCD aparezca más oscura. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Lista de configuración del usuario

Es posible imprimir una lista de los ajustes programados.

- 1 Pulse **Menú**, 5, 5.
- 2 Pulse **Inicio**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.



Copia

Cómo hacer copias

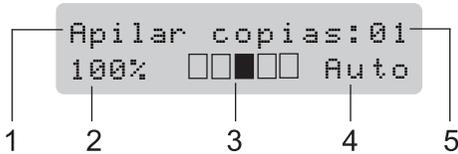
28

4

Cómo hacer copias

Cómo copiar

Entrada al modo de copia



- 1 **Apilar/Ordenar/Dúplex**
- 2 **Porcentaje de copia y formato de copia**
- 3 **Contraste**
- 4 **Calidad**
- 5 **Número de copias**

Cómo hacer una copia única

- 1 Cargue el documento.
- 2 Pulse **Inicio**.

Cómo hacer varias copias

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Inicio**.



Nota

Para ordenar las copias, consulte *Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF* en la página 31.

Cómo detener la copia

Para detener la copia, pulse **Detener/Salir**.

Opciones de copia (configuración temporal)

Si desea cambiar temporalmente la configuración sólo para la copia siguiente, utilice los botones temporales de **Copia**. Se pueden utilizar diferentes combinaciones.



El equipo vuelve a la configuración predeterminada un minuto después de la copia.

Ampliación o reducción de la imagen copiada

Puede seleccionar cualquiera de los siguientes porcentajes de ampliación o de reducción:

Pulse 	100%*
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% Toda pág.
	85% LTR→EXE
	83%
	78%
	70% A4→A5
	50%
	Pers. (25-400%)
	Automático
	200%
	141% A5→A4
	104% EXE→LTR

* Los ajustes predeterminados vienen marcados en negrita y con un asterisco.

Si se establece el ajuste **Automático**, el equipo calculará el porcentaje de reducción más apropiado para el tamaño de papel establecido en la bandeja de papel. (Consulte *Tamaño de papel* en la página 22).

El ajuste **Automático** sólo está disponible cuando se carga papel desde el ADF.

Pers. (25-400%) le permite introducir un porcentaje comprendido entre el 25% y el 400%.

Para ampliar o reducir la siguiente copia, siga las instrucciones descritas a continuación:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Ampliar/Reducir**.
- 4 Realice uno de los siguientes pasos:

- Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o de reducción que desea.

Pulse **OK**.

- Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Pers. (25-400%)**.

Pulse **OK**.

Utilice el teclado de marcación para introducir un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre el 25% y el 400%. (Por ejemplo, pulse **5 3** para introducir 53%).

Pulse **OK**.

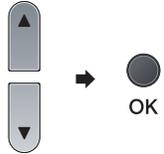
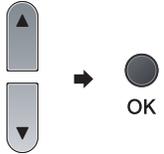
- 5 Pulse **Inicio**.

Nota

Las opciones de formato de página 2 en 1(V), 2 en 1(H), 4 en 1(V) o 4 en 1(H) *no* están disponibles con las funciones **Ampliar/Reducir**.

Uso del botón Opciones

Utilice el botón **Opciones** para ajustar temporalmente la configuración de copia sólo para la copia siguiente.

Pulse	Selecciones de menú	Opciones	Página
	Pulse ▲ o ▼ y después pulse OK 	Pulse ▲ o ▼ y después pulse OK 	
	Calidad	Automático* Texto Foto	31
	Apilar/Ordenar (aparece cuando el documento está en el ADF)	Apilar* Ordenar	31
	Brillo	▼-□□□■+▲ ▼-□□□□+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-□■□□+▲ ▼-■□□□+▲	32
	Contraste	▼-□□□■+▲ ▼-□□□□+▲ ▼-□□■□+▲* ▼-□■□□+▲ ▼-■□□□+▲	32
	Formato Pág.	Normal (1 en 1)* 2 en 1 (Vert) 2 en 1 (Hori) 4 en 1 (Vert) 4 en 1 (Hori)	33
	Selec. Bandeja	MP>T1* T1>MP #1 (XXX) ¹ MP (XXX) ¹ ¹ "XXX" es el tamaño de papel.	34
 Los ajustes predeterminados vienen marcados en negrita y con un asterisco.			

Mejora de la calidad de copia

Puede seleccionar entre varias opciones de ajustes de calidad. La configuración predeterminada es **Automático**.

■ Automático

Esta opción es el modo recomendado para las impresiones normales. Apropiado para documentos que contengan tanto texto como fotografías.

■ Texto

Apropiado para documentos que sólo contengan texto.

■ Foto

Apropiado para copiar fotografías.

Para cambiar *temporalmente* la configuración de la calidad, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Calidad**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Automático**, **Texto** o **Foto**.
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menú**, **2**, **1**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la calidad de copia.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF

Podrá ordenar varias copias. Las páginas se apilarán en orden 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.

- 1 Despliegue la bandeja de salida de la unidad ADF y coloque el documento *boca abajo* en la bandeja de entrada de la unidad ADF.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones** y ▲ o ▼ para seleccionar **Apilar/Ordenar**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Ordenar**.
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio**.

Ajuste del brillo y el contraste

Brillo

Ajuste el brillo de la copia para realizar copias más claras o más oscuras.

Para cambiar *temporalmente* la configuración de brillo de la copia, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Brillo**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ para realizar copias más claras y pulse ▼ para efectuar copias más oscuras.
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menú, 2, 2**.
- 2 Pulse ▲ para realizar copias más claras y pulse ▼ para efectuar copias más oscuras.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Contraste

Ajuste el contraste para que la imagen tenga un aspecto más nítido e intenso.

Para cambiar *temporalmente* la configuración de contraste, realice los siguientes pasos:

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Contraste**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o reducir el contraste.
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio**.

Para cambiar la configuración *predeterminada*, realice los siguientes pasos:

- 1 Pulse **Menú, 2, 3**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para aumentar o reducir el contraste.
Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Cómo hacer copias N en 1 (formato de página)

Puede reducir la cantidad de papel usado al copiar mediante la función de copia N en 1. Esto le permite copiar dos o cuatro hojas en una sola página, lo cual le permite ahorrar papel.

! IMPORTANTE

- Asegúrese de que el tamaño del papel esté ajustado en Carta, A4, Legal¹ o Folio¹.
- (Vert) significa Vertical y (Hori) significa Horizontal.
- No puede utilizar la función Ampliar/Reducir con la función N en 1.

¹ Únicamente es posible seleccionar los tamaños Legal y Folio para la bandeja multipropósito.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Formato Pág..
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar 2 en 1 (Vert), 2 en 1 (Hori), 4 en 1 (Vert), 4 en 1 (Hori) o Normal (1 en 1).
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio** para escanear la página. Si colocó el documento en el ADF, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.
Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al paso 6.

- 6 Después de haber escaneado la página, pulse **1** para escanear la siguiente página.

Siguient página?
1.Si 2.No

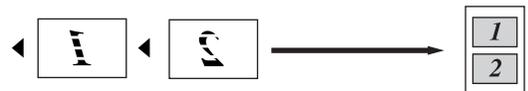
- 7 Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado.
Pulse **OK**.
Repita los pasos 6 y 7 para cada página del formato de página.
- 8 Después de haber escaneado todas las páginas, pulse **2** en el paso 6 para finalizar.

Coloque el documento boca abajo en el sentido que se indica a continuación:

■ 2 en 1 (V)



■ 2 en 1 (H)



■ 4 en 1 (V)



■ 4 en 1 (H)



Selección de bandeja

Únicamente es posible modificar el uso de bandejas para la copia siguiente.

- 1 Cargue el documento.
- 2 Use el teclado de marcación para introducir el número de copias (hasta 99).
- 3 Pulse **Opciones**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Selec. Bandeja**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **MP>T1**, **T1>MP**, **#1 (XXX)** o **MP (XXX)**.
Pulse **OK**.
- 5 Pulse **Inicio**.



Nota

Para cambiar el ajuste predeterminado para la selección de bandeja, consulte *Uso de bandejas en el modo de copia* en la página 23.

Copia dúplex (2 caras)

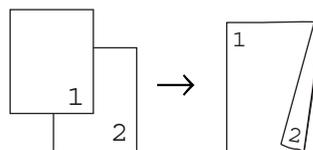
Si desea utilizar la función de copia dúplex, cargue el documento en la unidad ADF.

Si aparece el mensaje **Sin memoria** mientras realiza copias dúplex, intente instalar memoria adicional. (Consulte *Mensaje Sin memoria* en la página 35).

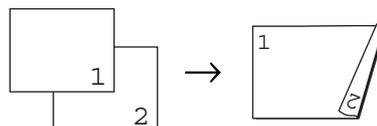
Copia dúplex (voltear el borde largo)

■ 1cara-2caras L

Vertical



Horizontal

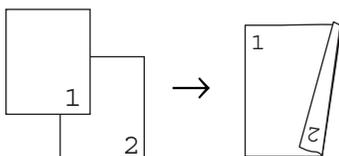


- 1 Despliegue la bandeja de salida de la unidad ADF y coloque el documento *boca abajo* en la bandeja de entrada de la unidad ADF.
- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.
- 3 Pulse **Dúplex** y ▲ o ▼ para seleccionar **1cara-2caras L**.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Inicio** para copiar el documento.

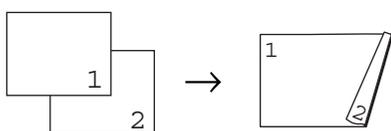
Copia Dúplex avanzada (voltear el borde corto)

■ 1 cara-2 caras S

Vertical



Horizontal



- 1 Despliegue la bandeja de salida de la unidad ADF y coloque el documento boca abajo en la bandeja de entrada de la unidad ADF.
- 2 Introduzca el número de copias (hasta 99) mediante el teclado de marcación.
- 3 Pulse **Dúplex** y ▲ o ▼ para seleccionar 1cara-2caras S. Pulse **OK**.
- 4 Pulse **Inicio** para copiar el documento.



Nota

(L) significa borde largo y (S) significa borde corto.

Mensaje Sin memoria

Si la memoria se llena mientras se están haciendo copias, los mensajes de la pantalla LCD le guiarán por los siguientes pasos.

Si aparece el mensaje *Sin memoria* mientras está escaneando una página posterior, podrá pulsar **Inicio** para copiar las páginas escaneadas hasta el momento o bien pulsar **Detener/Salir** para cancelar la operación.



Impresión directa

Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo

38

5

Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo

Con la función de impresión directa, no necesita un ordenador para imprimir datos. Es posible imprimir con sólo conectar la unidad de memoria Flash USB a la interfaz USB directo del equipo. Asimismo puede conectar una cámara ajustada en modo de almacenamiento masivo USB e imprimir directamente desde ella.



Nota

- Es posible que algunas unidades de memoria Flash USB no funcionen con el equipo.
- Si la cámara se encuentra en modo PictBridge, no podrá imprimir datos. Consulte la documentación suministrada con la cámara para cambiar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.

Formatos de archivo admitidos

La función Impresión Directa es compatible con los siguientes formatos de archivo:

- PDF versión 1.7 ¹
- JPEG
- Exif + JPEG
- PRN (creado por los controladores Brother)
- TIFF (escaneado por cualquiera de los modelos MFC o DCP de Brother)
- PostScript® 3™ (creado por el controlador de impresora BRScript3 de Brother)

- XPS versión 1.0

¹ Los datos PDF, incluidos los archivos de imagen JBIG2, archivos de imagen JPEG2000 y archivos de transparencias, no son compatibles.

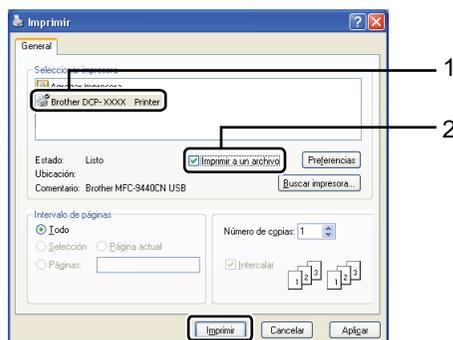
Creación de archivos PRN o PostScript® 3™ para la impresión directa



Nota

Las pantallas de esta sección pueden variar según la aplicación o el sistema operativo utilizados.

- 1 En la barra de menú de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
- 2 Seleccione **Brother DCP-XXXX Printer** (1) y marque la casilla **Imprimir a un archivo** (2). Haga clic en **Imprimir**.

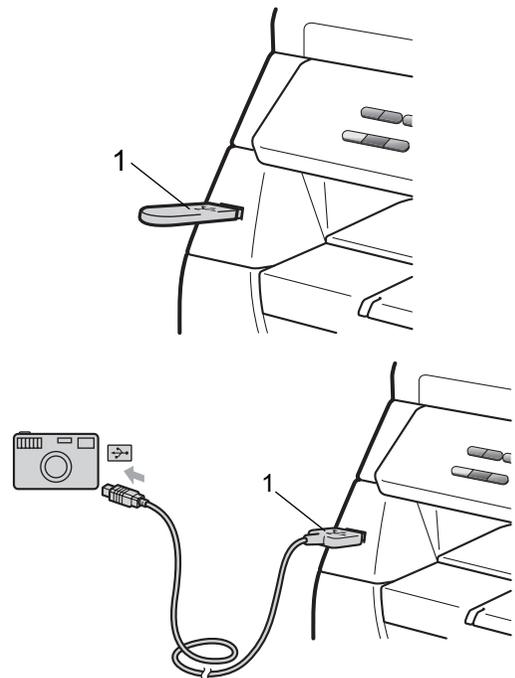


- 3 Seleccione la carpeta en la cual desea guardar el archivo e introduzca el nombre de archivo cuando se le solicite. Si se le solicita únicamente un nombre de archivo, también puede especificar la carpeta en la que desea almacenar el archivo mediante la introducción del nombre de directorio. Por ejemplo: C:\Temp\FileName.prn
Si dispone de una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital conectada al ordenador, podrá almacenar el archivo directamente en dicha unidad.

Impresión de datos directamente desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el modo de almacenamiento masivo

5

- 1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital a la interfaz USB direct (1) situada en la parte frontal del equipo.



- 2 Cuando el equipo reconoce la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital, la tecla **Impresión directa** cambia a azul. Pulse el botón **Impresión directa**.

- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de carpeta o el nombre de archivo que desea imprimir.
Pulse **OK**.
Si ha seleccionado el nombre de carpeta, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre del archivo que desea imprimir.
Pulse **OK**.



Nota

- Debe cambiar el modo PictBridge de la cámara digital al modo de almacenamiento masivo.
- Si desea imprimir un índice de los archivos, seleccione **Impr. Índice** y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **Inicio** para imprimir los datos.
- Los nombres de archivo almacenados en la unidad de memoria Flash USB pueden visualizarse mediante los siguientes caracteres en la pantalla LCD: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ` - @ { } ~ ! # () & _ ^

- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ajuste que desea cambiar y pulse **OK**; a continuación, pulse ▲ o ▼ para seleccionar una opción para el ajuste y pulse **OK**.
 - Si no necesita modificar los ajustes predeterminados actuales, diríjase al paso 5.

```
Impr conj arch
Tamaño papel  ⏴
```



Nota

- Es posible seleccionar los siguientes ajustes:
 - Tamaño papel
 - Tipo soporte
 - Página múltip.
 - Orientación
 - Dúplex
 - Encuadernar
 - Selec. Bandeja
 - Calidad impre.
 - Opción PDF
- En función del tipo de archivo, es posible que algunos de estos ajustes no aparezcan.

- 5 Pulse **Inicio** cuando haya finalizado.
- 6 Pulse la tecla correspondiente del teclado de marcación para introducir el número de copias que desea realizar.
Pulse **OK**.
- 7 Pulse **Inicio** para imprimir los datos.

! IMPORTANTE

- Para evitar que se produzcan daños en su equipo, **NO** conecte ningún dispositivo distinto de una cámara digital o una unidad de memoria Flash USB a la interfaz USB directo.
- **NO** extraiga la unidad de memoria Flash USB ni la cámara digital de la interfaz USB directo hasta que el equipo haya terminado de imprimir.



Nota

- Si desea modificar el ajuste predeterminado de la bandeja de papel desde la cual desea que se efectúe la alimentación, pulse **Menú, 1, 4, 2** para cambiar el ajuste de bandeja de papel.
 - Es posible cambiar los ajustes predeterminados de la función de impresión directa mediante el panel de control si el equipo no se encuentra en el modo de impresión directa. Pulse **Menú, 4** para acceder al menú I/F direc. USB. (Consulte *Tabla de menús* en la página 103).
-

Comprensión de los mensajes de error

Cuando se haya familiarizado con los tipos de errores que se pueden producir durante la impresión de datos desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital mediante la función de impresión directa, podrá identificar y solucionar fácilmente los posibles problemas que surjan.

■ Sin memoria

Este mensaje se mostrará si está trabajando con imágenes que resultan demasiado grandes para la memoria del equipo.

■ Dsp inutilizable

Este mensaje se mostrará si conecta un dispositivo no compatible o averiado a la interfaz USB directo. Para solucionar el error, desconecte el dispositivo de la interfaz USB directo.

(Consulte *Mensajes de error y mantenimiento* en la página 71 para obtener una descripción detallada de la solución correspondiente).



Software

Características del software

44

La Guía del usuario en formato HTML que encontrará en el CD-ROM incluye la **Guía del usuario** y la **Guía del usuario del software** para las funciones disponibles cuando el equipo se encuentra conectado a un ordenador (por ejemplo, durante la impresión y el escaneado). Estas guías tienen vínculos fáciles de usar que llevan directamente a una sección en concreto cuando hace clic en los mismos.

Puede encontrar información acerca de estas funciones:

- Impresión
- Escaneado
- ControlCenter3 (Windows®)
- ControlCenter2 (Macintosh)



Nota

Consulte *Acceso a la Guía del usuario del software* en la página 3.

Cómo leer la Guía del usuario en formato HTML

A continuación, se proporciona una breve referencia acerca de cómo utilizar la Guía del usuario en formato HTML.

Windows®



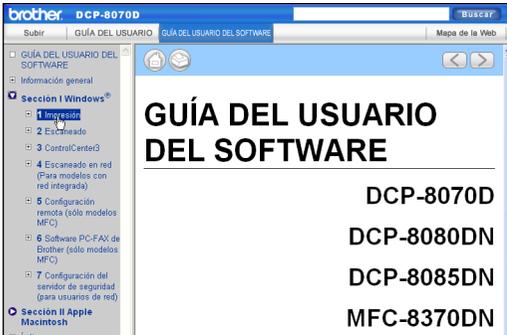
Nota

Si no ha instalado el software, consulte *Visualización de documentación (Windows®)* en la página 3.

- 1 Desde el menú **Inicio**, diríjase a **Brother, DCP-XXXX** del grupo de programas y, a continuación, haga clic en **Guías del usuario en formato HTML**.
- 2 Haga clic en el manual que desea consultar (**GUÍA DEL USUARIO** o **GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE**) en el menú principal.



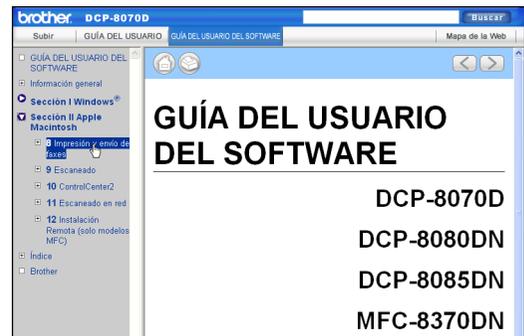
- Haga clic en el encabezado que desea ver desde la lista situada en la parte izquierda de la ventana.



Macintosh

- Asegúrese de que su Macintosh está encendido. Inserte el CD-ROM de Brother en la unidad de CD-ROM.
- Haga doble clic en el icono **Documentation**.
- Haga doble clic en la carpeta que corresponda a su idioma y, a continuación, haga doble clic de nuevo en el archivo top.html.
- Haga clic en el manual que desea consultar (**GUÍA DEL USUARIO** o **GUÍA DEL USUARIO DEL SOFTWARE**) en el menú principal y, a continuación, haga clic en el título del tema que desea consultar de la lista que se encuentra en la parte izquierda de la ventana.

6





Apéndices

Seguridad y disposiciones legales	48
Opciones	57
Solución de problemas y mantenimiento rutinario	59
Menú y funciones	101
Especificaciones	111
Glosario	120

A

Seguridad y disposiciones legales

Elección de la ubicación

Sítue el equipo sobre una superficie plana y estable que no esté expuesta a vibraciones ni golpes como, por ejemplo, un escritorio. Sítue el equipo cerca de una toma de corriente estándar con puesta a tierra. Seleccione un lugar donde la temperatura esté comprendida entre 10 °C y 32,5 °C y la humedad se mantenga entre un 20% y un 80% (sin condensación).



⚠ ADVERTENCIA

NO exponga el equipo a la luz solar directa ni a un exceso de calor, llamas, gases corrosivos o salados, humedad o polvo.

NO ubique el equipo cerca de calefactores, aparatos de aire acondicionado, refrigeradores, agua o productos químicos.

⚠ AVISO

Evite instalar el equipo en una zona de tráfico elevado de personas.

Evite instalar el equipo sobre una alfombra.

NO conecte el equipo a tomas de corriente controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos, ni al mismo circuito en que aparatos grandes pudiesen afectar al suministro de alimentación.

Un corte de suministro eléctrico podría borrar la información almacenada en la memoria del equipo.

Asegúrese de que los cables conectados al equipo no corran un riesgo de desconexión.

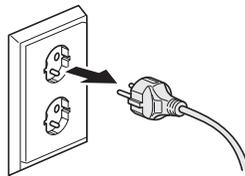
Para utilizar el equipo de forma segura

Guarde estas instrucciones para una posterior consulta y léalas antes de proceder a cualquier labor de mantenimiento.

ADVERTENCIA

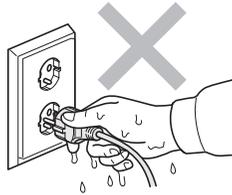


El equipo contiene electrodos de alto voltaje. Antes de limpiar el interior del equipo, compruebe que ha desconectado el cable de alimentación de la toma de corriente. De este modo, evitará que se produzcan descargas eléctricas.



NO manipule el cable con las manos húmedas. De lo contrario podría producirse una descarga eléctrica.

Asegúrese siempre de que la clavija está totalmente insertada.



Este producto debe instalarse cerca de una toma de corriente de fácil acceso. En caso de emergencia, deberá desconectar el cable de la alimentación de la toma de corriente para cortar completamente la corriente eléctrica.

Se han utilizado bolsas de plástico para embalar el equipo y la unidad de tambor. Para evitar el riesgo de asfixia, mantenga estas bolsas fuera del alcance de bebés y niños.

NO use ninguna sustancia inflamable, ningún tipo de aerosol ni líquidos/disolventes orgánicos que contenga alcohol/amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Consulte *Mantenimiento rutinario* en la página 83 para obtener información sobre cómo limpiar el equipo.

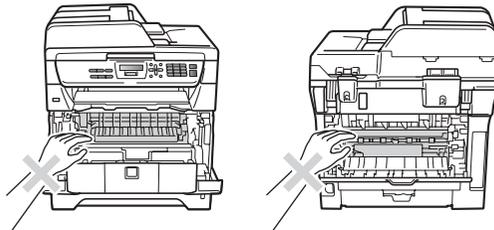


NO utilice una aspiradora para limpiar el tóner esparcido. De lo contrario, los polvos del tóner podrían quemarse en el interior de la aspiradora, pudiendo originar un incendio. Limpie con cuidado el polvo del tóner con un paño seco, suave y sin pelusa, y elimínelo conforme a las normativas locales.

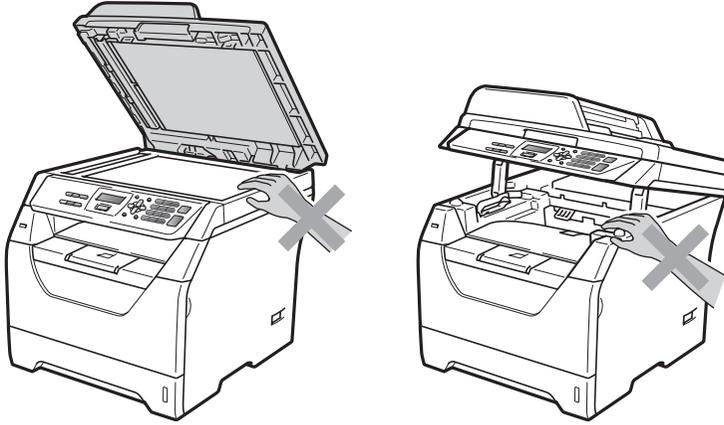
AVISO



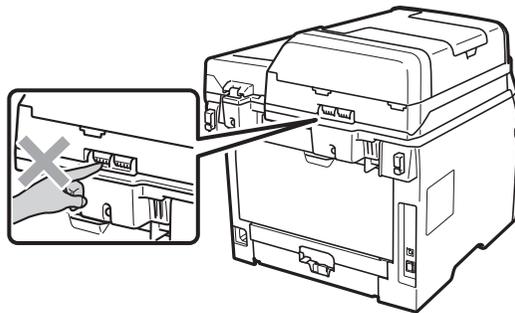
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las ilustraciones.



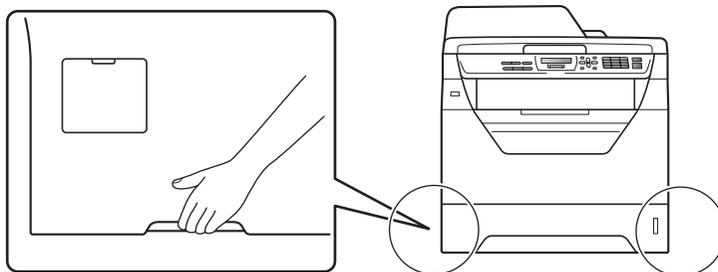
Para prevenir lesiones, procure no colocar las manos en los bordes del equipo debajo de la cubierta de documentos ni de la cubierta del escáner, tal como se indica en la ilustración.



Para evitar lesiones, procure no colocar los dedos en el área indicada en la ilustración.

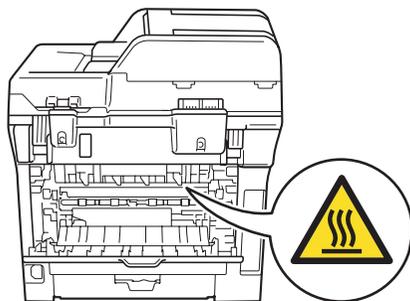


Para mover el equipo, agárrelo por los asideros laterales situados en la parte inferior del equipo.



! IMPORTANTE

La unidad de fusión se indica con una etiqueta de precauciones. NO extraiga ni dañe la etiqueta.



Instrucciones de seguridad importantes

- 1 Lea detenidamente la totalidad de estas instrucciones.
- 2 Téngalas a mano para consultarlas cuando sea necesario.
- 3 Respete todas las advertencias e instrucciones del producto.
- 4 Antes de limpiar el interior de este producto, desenchúfelo de la toma de corriente. NO utilice productos de limpieza líquidos o en aerosol. Utilice un paño suave y seco sin pelusa para realizar la limpieza.
- 5 NO coloque este producto encima de un carro, soporte o mesa inestables. El producto podría caerse, causando graves daños al producto.
- 6 Las ranuras y orificios de la parte posterior e inferior de la carcasa sirven como medio de ventilación. Para garantizar un funcionamiento fiable del producto y protegerlo contra un posible recalentamiento, estas aperturas no deben estar bloqueadas ni cubiertas. No obstruya los orificios apoyando el producto sobre una cama, sofá, moqueta o superficie similar. Bajo ninguna circunstancia se debe instalar el producto en las proximidades de un radiador o calefactor. Tampoco deberá colocarse dentro de un armario o similar, salvo en caso de que se garantice una ventilación adecuada.
- 7 Este producto debe conectarse a una fuente de alimentación de CA dentro de un margen indicado en la etiqueta de voltaje. NO lo conecte a una fuente de alimentación de CC o inversor. Si no está seguro, póngase en contacto con un electricista cualificado.
- 8 Este producto está equipado con un enchufe de 3 hilos con toma de tierra. Este enchufe sólo podrá conectarse a una toma de corriente con puesta a tierra. Se trata de una medida de seguridad. Si no puede conectar el enchufe a la toma de corriente, solicite a un electricista que instale una toma de corriente adecuada. NO ignore la finalidad del enchufe con puesta a tierra.
- 9 Utilice exclusivamente el cable de alimentación incluido con el equipo.
- 10 NO permita que ningún objeto quede apoyado sobre el cable de alimentación. NO coloque este producto en un lugar en el que esté expuesto a que el cable pueda ser pisado.
- 11 Utilice el producto en una zona bien ventilada.
- 12 El cable de alimentación, incluidos los alargadores, debe tener una extensión máxima de 5 metros.

NO conecte el equipo en el mismo circuito en el que estén conectados aparatos de alto voltaje tales como un aire acondicionado, una copiadora, una trituradora o un dispositivo similar. Si no puede evitar usar la impresora con estos aparatos, se recomienda utilizar un transformador de voltaje o un filtro de ruido de alta frecuencia.

Utilice un regulador de voltaje si la fuente de alimentación no es estable.
- 13 NO coloque ningún objeto delante del equipo que pudiera bloquear la salida de las páginas impresas. NO coloque ningún objeto en la trayectoria de las páginas impresas.
- 14 Espere hasta que las páginas hayan salido del interior del equipo antes de recogerlas.
- 15 Desenchufe este producto de la toma de corriente y encargue toda la reparación al personal del servicio técnico autorizado de Brother cuando se produzcan las siguientes circunstancias:
 - Si el cable de alimentación está dañado o deshilachado.
 - Si se ha vertido líquido en el equipo.

- Si el equipo ha estado expuesto a la lluvia o al agua.
- Si el equipo no funciona con normalidad cuando se siguen las instrucciones de uso. Ajuste sólo los controles que se indican en las instrucciones de uso. El ajuste incorrecto de otros controles puede provocar daños en el aparato, el cual probablemente necesitará de reparaciones importantes por parte de un técnico cualificado para devolverlo a condiciones de servicio normales.
- Si el equipo se ha caído o si la carcasa ha resultado dañada.
- Si el funcionamiento del aparato cambia notablemente, lo que indica la necesidad de una reparación.

16 Para proteger al equipo de posibles subidas de tensión, recomendamos que utilice un dispositivo de protección frente a subidas de tensión.

17 Para reducir los riesgos de incendios, descargas eléctricas y lesiones físicas:

- NO utilice este producto en las proximidades de aparatos que empleen agua, en sótanos húmedos o cerca de piscinas.
- NO utilice el equipo durante una tormenta eléctrica (existe la posibilidad remota de sufrir una descarga eléctrica).
- NO utilice este producto cerca de una fuga de gas.

Derechos de autor y licencia del software Libtiff

Use and Copyright

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Utilización y derechos de autor

Copyright© 1988-1997 Sam Leffler
Copyright© 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Mediante el presente documento se concede permiso para utilizar, copiar, modificar, distribuir y vender este software y su documentación correspondiente sin necesidad de abonar ninguna compensación económica a cambio, siempre y cuando (i) aparezcan los avisos de derechos de autor anteriores y este aviso de autorización en todas las copias del software y la documentación relacionada y (ii) que los nombres de Sam Leffler y Silicon Graphics no se utilicen en publicidad relacionada con el software sin permiso por escrito específico previo de Sam Leffler y Silicon Graphics.

EL SOFTWARE SE SUMINISTRA "TAL CUAL" Y SIN OFRECER GARANTÍAS DE NINGÚN TIPO, TANTO EXPRESAS COMO IMPLÍCITAS NI DE NINGUNA OTRA CLASE, INCLUIDAS, PERO SIN LIMITARSE A ELLAS, LAS GARANTÍAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN DETERMINADO FIN.

EN NINGÚN CASO SAM LEFFLER NI SILICON GRAPHICS SERÁN RESPONSABLES DE NINGÚN DAÑO ESPECIAL, FORTUITO, INDIRECTO O RESULTANTE DE NINGÚN TIPO, INCLUYENDO DAÑOS POR PÉRDIDA DE USO, DATOS O BENEFICIOS, AUNQUE SE HAYA ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE QUE SE PRODUZCAN DICHOS DAÑOS, NI DERIVADO DE NINGUNA TEORÍA DE RESPONSABILIDAD, QUE SURGA DE O ESTÉ RELACIONADA CON EL USO O RENDIMIENTO DE ESTE SOFTWARE.

A

Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link es una marca comercial registrada de Brother International Corporation.

Windows Vista es una marca comercial registrada o marca comercial de Microsoft Corporation en Estados Unidos y en otros países.

Microsoft, Windows, Windows Server e Internet Explorer son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos o en otros países.

Apple, Macintosh, Safari y TrueType son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en Estados Unidos y en otros países.

Intel, Intel Core y Pentium son marcas comerciales de Intel Corporation en los EE. UU. y en otros países.

AMD es una marca comercial de Advanced Micro Devices, Inc.

Adobe, Flash, Illustrator, PageMaker, Photoshop, PostScript y PostScript 3 son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/o en otros países.

Epson es una marca comercial registrada y FX-80 y FX-850 son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation.

IBM® es una marca comercial registrada o una marca comercial de International Business Machines Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Nuance, el logotipo de Nuance, PaperPort y ScanSoft son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus filiales en Estados Unidos y/o en otros países.

El resto de marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Tarjeta de memoria

Este equipo dispone de una memoria estándar de 64 MB y de una ranura para introducir dispositivos para ampliar la memoria. Es posible aumentar la memoria hasta una capacidad de 576 MB mediante la instalación de pequeños módulos compactos de memoria en líneas duales (SO-DIMM). Al añadir la memoria opcional, se mejora el rendimiento de la copiadora y la impresora.

En general, el equipo utiliza módulos SO-DIMM estándar del sector con las siguientes especificaciones:

Tipo: salida de 144 terminales y 64 bits

Latencia CAS: 2

Frecuencia del reloj: 100 MHz o superior

Capacidad: 64, 128, 256 ó 512 MB

Altura: 31,75 mm

Tipo de DRAM: SDRAM 2 Bank

Para obtener información acerca del procedimiento de adquisición y de los números de referencia, visite el sitio web de Buffalo Technology:

<http://www.buffalo-technology.com/>



Nota

- Es posible que exista algún módulo SO-DIMM que no funcione con el equipo.
- Para obtener más información, póngase en contacto con el distribuidor Brother.

Instalación de la memoria extra

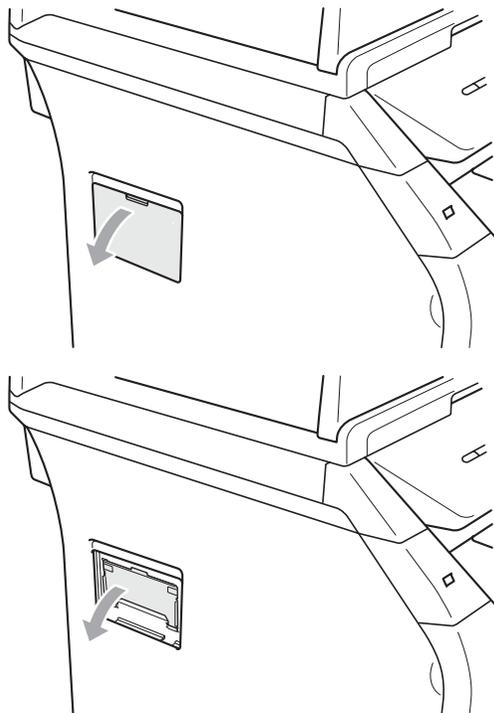
- 1 Apague el equipo.
- 2 Desconecte el cable de interfaz del equipo y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.



Nota

Compruebe que ha apagado el equipo antes de instalar o extraer el módulo SO-DIMM.

- 3 Extraiga la cubierta del módulo SO-DIMM y la cubierta de acceso a la interfaz.

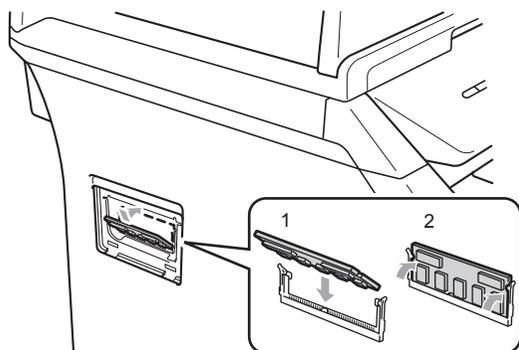


- 4 Desembale el módulo SO-DIMM y sujételo por los bordes.

! IMPORTANTE

Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los chips de memoria ni la superficie de la placa.

- 5 Sujete el módulo SO-DIMM por los bordes y haga coincidir las muescas de este con los salientes de la ranura. Introduzca el módulo SO-DIMM en diagonal (1) y, a continuación, inclínelo hacia la tarjeta de interfaz hasta que encaje en su sitio (2).



- 6 Coloque de nuevo la cubierta de acceso a la interfaz y la cubierta del módulo SO-DIMM.
- 7 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, conecte el cable de interfaz.
- 8 Encienda el equipo.

Nota

Para comprobar que ha instalado correctamente el módulo SO-DIMM, puede imprimir la página de configuración de usuario en la que se muestra el tamaño de memoria actual. (Consulte *Lista de configuración del usuario* en la página 25).

Solución de problemas

Si considera que hay algún problema en el equipo, verifique la tabla que encontrará más abajo y siga los consejos para la solución de problemas.

Usted podrá solucionar la mayoría de problemas fácilmente. En caso de que necesite una asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes así como a las sugerencias actualizadas de solución a problemas. Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Si tiene problemas con el equipo

Consulte la siguiente tabla y siga las recomendaciones para la solución de problemas.

Problemas para acceder al menú

Problemas	Sugerencias
Los botones no funcionan.	Compruebe que el panel de control está correctamente instalado en el equipo. Vuelva a instalar el panel de control.

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales en las copias suelen estar causadas por suciedad o corrector líquido en la banda del cristal, o suciedad en el filamento de corona de impresión. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 84 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87.)
El equipo no escanea todas las páginas del documento.	Asegúrese de que la bandeja de salida de la unidad ADF no contiene más de 20 hojas.

Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No se imprime.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que el equipo esté enchufado y el interruptor de encendido esté en la posición encendido. ■ Compruebe que el cartucho de tóner y la unidad de tambor estén correctamente instalados. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95). ■ Compruebe la conexión del cable de la interfaz a ambos lados (equipo y ordenador). (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>). ■ Compruebe que el controlador de impresora haya sido instalado y seleccionado correctamente. ■ Compruebe si la pantalla LCD muestra un mensaje de error. (Consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> en la página 71). ■ Compruebe que el equipo está en línea: (Windows Vista®) Haga clic en el botón Inicio, Panel de control, Hardware y sonido y, a continuación, Impresoras. Haga clic con el botón derecho en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión está sin seleccionar. (Windows® XP) Haga clic en el botón Inicio y seleccione Impresoras. Haga clic con el botón derecho en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión está sin seleccionar. (Windows® 2000) Haga clic en el botón Inicio, seleccione Configuración y, a continuación, Impresoras. Haga clic con el botón derecho en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión está sin seleccionar.
El equipo imprime inesperadamente, o bien imprime símbolos ilegibles.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Saque la bandeja del papel y espere hasta que el equipo deje de imprimir. A continuación, apague el equipo y desconéctelo de la fuente de alimentación durante varios minutos. ■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que sea la adecuada para funcionar con el equipo.
El equipo imprime las primeras páginas correctamente y, en las siguientes, falta texto.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo. ■ Es posible que el ordenador no reconozca la señal de búfer lleno emitida por el equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz se haya conectado correctamente. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>).
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento pero no aparecen cuando se imprimen.	Hay una zona sobre la cual no se puede imprimir en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de los documentos en consecuencia.
El equipo no imprimirá en ambas caras del papel incluso si el ajuste del controlador de la impresora es Dúplex.	Compruebe el ajuste del tamaño de papel del controlador de la impresora. Es necesario seleccionar el tamaño de papel A4. (De 60 a 105 g/m ²)
El equipo no está imprimiendo o ha detenido la impresión y el LED de datos está iluminado.	<p>Pulse Cancelar trabajo.</p> <p>En cuanto el equipo cancele el trabajo y lo elimine de la memoria, es posible que se genere una impresión incompleta.</p>

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Se producen errores de TWAIN durante el escaneado.	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como controlador principal. En PaperPort™ 11SE, haga clic en Archivo , Digitalizar u obtener fotografía y seleccione el controlador Brother TWAIN .
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado.
El equipo no escanea todas las páginas del documento.	Asegúrese de que la bandeja de salida de la unidad ADF no contiene más de 20 hojas.

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	Ejecute el programa Repair MFL-Pro Suite que encontrará en el CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.
No se puede realizar la impresión "2 en 1" ni "4 en 1".	Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
El equipo no imprime desde el software Adobe® Illustrator®.	Intente reducir la resolución de la impresión. (Consulte la <i>Ficha avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).

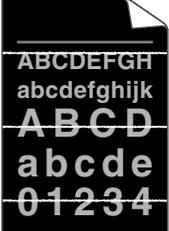
Problemas de manipulación del papel

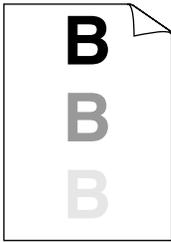
Problemas	Sugerencias
El equipo no carga papel. En la pantalla LCD aparece <i>Sin papel</i> o un mensaje de atasco de papel.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel. ■ Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está correctamente colocado. Si el papel está curvado, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel. ■ Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo. ■ Compruebe que no se ha seleccionado el modo de bandeja multipropósito en el controlador de impresora. ■ Si la pantalla LCD muestra un mensaje de atasco de papel y el problema persiste, consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76.
El equipo no alimenta papel desde la bandeja multipropósito.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Airee correctamente el papel y colóquelo con firmeza de nuevo en la bandeja. ■ Asegúrese de que se ha seleccionado el modo de bandeja multipropósito en el controlador de impresora.
¿Cómo se pueden imprimir sobres?	Es posible cargar sobres desde la bandeja multipropósito. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que esté utilizando. Puede configurarlo desde los menús de configuración de página o configuración de documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación para obtener más información).
Los documentos escaneados se atascan en la bandeja de salida del ADF.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que el documento no es demasiado fino o demasiado grueso y que se encuentra correctamente cargado en la unidad ADF. (Consulte <i>Carga de documentos</i> en la página 19). ■ Utilice el cristal de escaneado para escanear el documento.
¿Qué papel puedo utilizar?	Puede utilizar papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond, papel reciclado, sobres, etiquetas y transparencias para equipos láser. (Si desea obtener información detallada, consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14.)
Existe un atasco de papel.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).

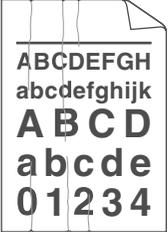
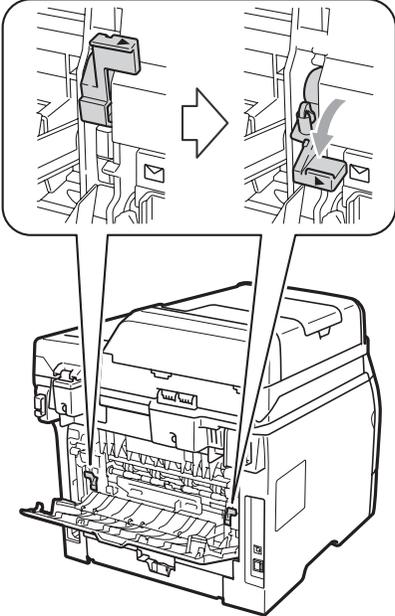
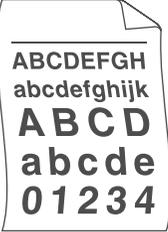
Problemas de calidad de la impresión

Problemas	Sugerencias
Las páginas impresas salen curvadas.	<ul style="list-style-type: none">■ Este problema puede deberse al uso de papel fino o grueso de baja calidad, o al hecho de que no se imprima con un tamaño de papel recomendado. Intente voltear la pila de papel en la bandeja de papel.■ Asegúrese de que haya seleccionado el tipo de papel que se ajuste al tipo de soporte que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14).
Las páginas impresas salen manchadas.	Es posible que la configuración de tipo de papel no coincida con el tipo de soporte de impresión que esté utilizando, o que el soporte de impresión sea demasiado grueso o tenga una superficie muy irregular. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14 y la <i>Ficha básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).
Las impresiones salen demasiado claras.	<ul style="list-style-type: none">■ Si se produce este problema cuando está haciendo copias, desactive el modo de ahorro de tóner en los ajustes de menú del equipo. (Consulte <i>Ahorro de tóner</i> en la página 24).■ Desactive el modo de ahorro de tóner en la Pestaña Avanzada del controlador de impresora. (Consulte la <i>Ficha avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).

Mejora de la calidad de impresión

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="148 647 471 705">Líneas blancas horizontales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa de este problema puede ser el uso de un papel de superficie muy irregular o demasiado grueso. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). ■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en la configuración del menú Tipo de papel del equipo. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14 y la <i>Ficha básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM). ■ El problema podría desaparecer por sí solo. Imprima varias páginas para solucionar este problema, especialmente si no se ha utilizado el equipo durante mucho tiempo. ■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
 <p data-bbox="148 1136 471 1193">Líneas blancas verticales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpie la ventana del escáner láser con un paño suave, seco y sin pelusa. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 85). ■ Asegúrese de que no haya ninguna hoja de papel rota que cubra la ventana del escáner dentro del equipo. ■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92). ■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
 <p data-bbox="212 1508 408 1537">Impresión hueca</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). ■ Elija el modo Papel grueso en el controlador de impresora, seleccione <i>Grueso</i> en la configuración del menú Tipo de papel del equipo, o bien utilice papel más fino del que esté utilizando actualmente. (Consulte <i>Tipo de papel</i> en la página 22 y la <i>Ficha básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM). ■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como la humedad excesiva podrían causar la impresión hueca. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 48). ■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="214 556 344 585">Fondo gris</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 295 1218 382">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). <li data-bbox="474 392 1218 508">■ Compruebe el entorno del equipo. Las condiciones como altas temperaturas y alta humedad pueden aumentar la cantidad de tonalidades de fondo. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 48). <li data-bbox="474 517 1218 604">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92). <li data-bbox="474 614 1218 701">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
 <p data-bbox="186 981 371 1010">Página sesgada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 726 1218 803">■ Asegúrese de que el papel u otro soporte de impresión está cargado correctamente en la bandeja de papel y que las guías no están ni demasiado apretadas ni demasiado sueltas contra la pila de papel. <li data-bbox="474 813 1218 871">■ Ajuste correctamente las guías del papel. (Consulte <i>Carga de papel en la bandeja de papel estándar</i> en la página 9). <li data-bbox="474 880 1218 938">■ Si utiliza la bandeja multipropósito, consulte <i>Bandeja multipropósito (bandeja MP)</i> en la página 11. <li data-bbox="474 948 1037 987">■ La bandeja de papel puede estar demasiado llena. <li data-bbox="474 996 1218 1054">■ Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14).
 <p data-bbox="227 1335 330 1363">Espectro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 1079 1218 1186">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa del problema puede ser un papel de superficie demasiado irregular o un papel grueso. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). <li data-bbox="474 1195 1218 1340">■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en la configuración del menú Tipo de papel del equipo. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14 y la <i>Ficha básica</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM). <li data-bbox="474 1350 1218 1437">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95). <li data-bbox="474 1447 1218 1505">■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame a su distribuidor Brother para obtener asistencia técnica.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p>Arrugas o pliegues</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). ■ Asegúrese de que el papel esté correctamente cargado. (Consulte <i>Carga de papel en la bandeja de papel estándar</i> en la página 9). ■ Voltee la pila de papel en la bandeja de papel. o gire el papel 180° en la bandeja de papel.
 <p>Pliegues de los sobres</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que las palancas para sobres del interior de la cubierta posterior están bajadas cuando imprima sobres. 
 <p>Curvado u ondulado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el tipo y la calidad del papel. El papel puede curvarse como consecuencia de altas temperaturas o altos niveles de humedad. ■ Si no utiliza el equipo con frecuencia, es posible que el papel haya permanecido en la bandeja de papel demasiado tiempo. Gire la pila de papel en la bandeja de papel. Al mismo tiempo, airee la pila de papel y gire el papel 180 grados en la bandeja de papel.

Ejemplos de mala calidad de impresión

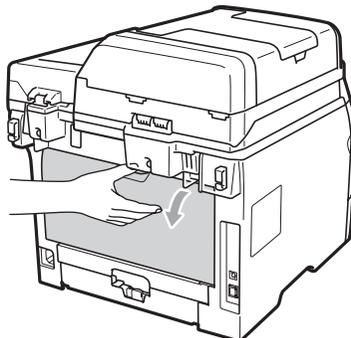
Recomendación



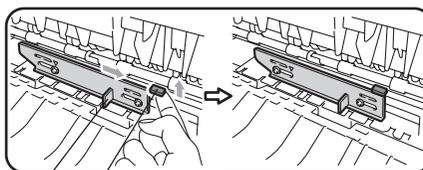
Combadado

■ Voltee el papel en la bandeja de papel y luego proceda a la impresión (excepto papel con membrete). Si el problema persiste, deslice la palanca contra combamiento del papel como se indica a continuación:

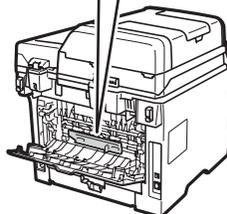
1 Abra la cubierta trasera.



2 Con una mano, utilice la lengüeta (1) para levantar el rodillo y, a continuación, use la otra mano para deslizar la palanca contra combamiento del papel (2) en la dirección que indica la flecha.

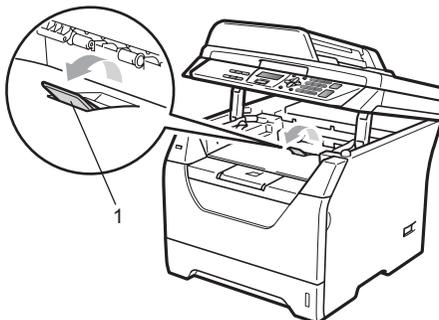


2 1

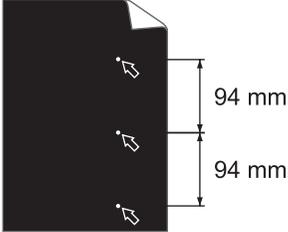
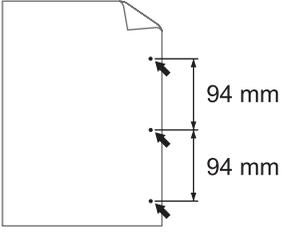


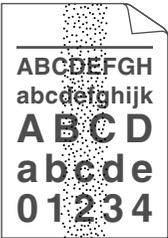
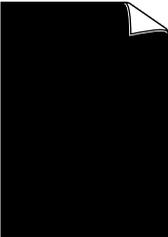
3 Cierre la cubierta trasera.

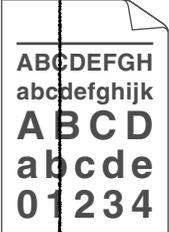
■ Levante la aleta de soporte de la bandeja de salida (1).



■ Seleccione el modo **Reducir el Combamiento del Papel** en el controlador de impresora. (Consulte *Otras opciones de impresión* (para Windows®) o *Configuración de impresión* (para Macintosh) en la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p>Manchas blancas en texto y gráficos negros en intervalos de 94 mm</p>  <p>Manchas negras en intervalos de 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Haga diez copias de una hoja blanca. (Consulte <i>Cómo hacer varias copias</i> en la página 28). Si el problema no se soluciona, puede que la unidad de tambor tenga adherido pegamento de una etiqueta en la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 88). ■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
 <p>Impresión tenue</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el entorno del equipo. Las condiciones como la humedad y las altas temperaturas pueden causar este fallo de impresión. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en la página 48). ■ Si toda la página está demasiado clara, es posible que esté activado el modo de ahorro de tóner. Desactive el modo Ahorro de tóner en la configuración de menú del equipo o bien el modo Ahorro de tóner en las Propiedades de la impresora del controlador. (Consulte <i>Ahorro de tóner</i> en la página 24 o <i>Pestaña Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM). ■ Limpie la ventana del escáner y el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 85 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87.) ■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92). ■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="175 556 385 581">Manchas de tóner</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1221 407">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. La causa del problema puede ser un papel de superficie demasiado irregular. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). <li data-bbox="477 426 1221 508">■ Limpie el filamento de corona y la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87 y <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 88.) <li data-bbox="477 527 1221 608">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95). <li data-bbox="477 627 1221 678">■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame a su distribuidor Brother para obtener asistencia técnica.
 <p data-bbox="152 958 406 983">Completamente negro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 697 1221 809">■ Limpie el filamento de corona en el interior de la unidad de tambor deslizando la lengüeta azul. Asegúrese de volver a colocar la lengüeta azul en su posición inicial (▲). (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87). <li data-bbox="477 828 1221 909">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95). <li data-bbox="477 929 1221 979">■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame a su distribuidor Brother para obtener asistencia técnica.
 <p data-bbox="138 1261 426 1313">Marcas negras de tóner horizontales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1000 1221 1081">■ Asegúrese de estar utilizando papel acorde con las especificaciones. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 14). <li data-bbox="477 1101 1221 1217">■ Si utiliza pliegos de etiquetas en impresoras láser, es posible que el pegamento de los pliegos quede adherido a la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 88). <li data-bbox="477 1236 1221 1286">■ No utilice papel que tenga clips o grapas, ya que pueden rayar la superficie del tambor. <li data-bbox="477 1306 1221 1356">■ La unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia. <li data-bbox="477 1375 1221 1456">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92). <li data-bbox="477 1476 1221 1557">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="166 552 454 610">Líneas horizontales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 295 1252 411">■ Limpie la ventana del escáner láser y el filamento de corona en el interior de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la ventana del escáner láser</i> en la página 85 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87.) <li data-bbox="504 426 1252 513">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
 <p data-bbox="152 880 471 938">Líneas negras verticales en la página</p> <p data-bbox="145 954 478 1012">Las páginas impresas tienen manchas de tóner verticales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 624 1252 739">■ Limpie el filamento de corona en el interior de la unidad de tambor deslizando la lengüeta azul. Asegúrese de volver a colocar la lengüeta azul en su posición inicial (▲). (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87). <li data-bbox="504 755 1252 842">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92). <li data-bbox="504 857 1252 944">■ Es posible que la unidad de tambor esté averiada. Pruebe a instalar una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95). <li data-bbox="504 960 1252 1008">■ La unidad de fusión puede estar manchada. Llame a su distribuidor Brother para obtener asistencia técnica.

Ejemplos de mala calidad de impresión



Fijación insuficiente

Recomendación

- Abra la cubierta posterior y compruebe que las dos palancas azules en los laterales izquierdo y derecho se encuentran levantadas.



- Seleccione el modo **Mejorar fijación de tóner** en el controlador de impresora. (Consulte *Otras opciones de impresión* (para Windows®) o *Configuración de impresión* (para Macintosh) en la *Guía del usuario del software* incluida en el CD-ROM).

Si esta selección no ofrece una mejora satisfactoria, elija **Papel más grueso** en los ajustes de **Soporte de impresión**.

Mensajes de error y mantenimiento

Tal y como sucede con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que sea necesario sustituir los consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error o el mantenimiento rutinario requerido y muestra el mensaje correspondiente. A continuación se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Usted puede eliminar la mayoría de los mensajes de error y mantenimiento rutinario. En caso de que necesite una asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes así como a las sugerencias actualizadas de solución a problemas.

Visítenos en la página <http://solutions.brother.com/>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco band. MP	Hay papel atascado en la bandeja multipropósito del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).
Atasco bandeja 1	Papel atascado en la bandeja del papel del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).
Atasco dúplex	Hay papel atascado en la bandeja dúplex.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).
Atasco interno	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).
Atasco trasero	Papel atascado en la parte posterior del equipo.	(Consulte <i>Atascos de papel</i> en la página 76).
Band. sal. llena	La bandeja de salida del ADF ha alcanzado su capacidad máxima	Retire las páginas escaneadas de la bandeja de salida de la unidad ADF. Si desea escanear las páginas restantes de los documentos, pulse Inicio .
Cambiar tambor	La unidad de tambor ha llegado al final de su vida útil.	Sustituya la unidad de tambor por una nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).
	No se puso a cero el contador de la unidad de tambor al instalar un nuevo tambor.	1 Abra la cubierta delantera y, a continuación, pulse Borrar/Volver . 2 Pulse 1 para ponerlo a cero.
Cambiar tóner	El cartucho de tóner ha llegado al final de su vida útil y no se puede realizar la impresión.	Sustituya el cartucho de tóner por uno nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 92).
Cubierta abierta	La cubierta delantera no está cerrada completamente.	Cierre la cubierta delantera del equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Cubierta abierta	La cubierta de fusión no está cerrada completamente o se ha atascado el papel en la parte posterior del equipo al encenderlo.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cierre la cubierta trasera del equipo. ■ Asegúrese de que no haya ningún atasco de papel en el interior de la parte trasera del equipo y, a continuación, cierre de la cubierta de fusión y pulse Inicio.
	El ADF está abierto mientras carga un documento.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo y pulse Detener/Salir .
Cubierta abierta	La cubierta de la unidad ADF no está cerrada completamente.	Cierre la cubierta del ADF del equipo y pulse Detener/Salir .
Demasiados archv	Existen demasiados archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.	Reduzca el número de archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.
Disposit. proteg.	El interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB se encuentra activado.	Apague el interruptor que protección de la unidad de memoria Flash USB.
Dsp inutilizable	Se ha conectado un dispositivo incompatible o roto a la interfaz USB directo.	Extraiga la unidad de memoria Flash USB de la interfaz USB directo.
Dúplex no dispo.	La bandeja dúplex no se ha instalado correctamente.	Quite la bandeja dúplex e instálela de nuevo.
Enfriamiento Espere por favor	La temperatura de la unidad de tambor o del cartucho de tóner es demasiado alta. El equipo interrumpirá momentáneamente la tarea de impresión actual y pasará al modo de enfriamiento. Durante el modo de enfriamiento, oírá el ventilador de enfriamiento mientras en la pantalla LCD aparecen los mensajes Enfriamiento y Espere por favor.	<p>Asegúrese de que puede oír el sonido de rotación del ventilador del equipo y compruebe que la salida de escape no está bloqueada con algún objeto.</p> <p>Si el ventilador está girando, extraiga cualquier obstáculo en los alrededores de la salida de escape y, a continuación, deje el equipo encendido pero no lo use durante unos minutos.</p> <p>Si el ventilador no funciona, desconecte el equipo de la fuente de alimentación durante varios minutos y, a continuación, vuelva a conectarlo.</p>
Error cartucho	No se ha instalado correctamente el cartucho de tóner.	Extraiga la unidad de tambor, extraiga el cartucho de tóner y vuelva a colocarlo en la unidad de tambor.
Error de acceso	Se ha extraído del dispositivo de la interfaz USB directo mientras se procesaban datos.	Pulse Detener/Salir . Vuelva a introducir el equipo e intente imprimir mediante la función de impresión directa.
Error de tambor	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> en la página 87).
	La unidad de tambor ha alcanzado el final de su vida útil	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 95).

Mensaje de error	Causa	Acción
Error fusión	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado.	Apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. Deje el equipo sin tocar durante 15 minutos con el interruptor conectado.
	La unidad de fusión está muy caliente.	
Escaneado impos.	Existe un documento en la bandeja de entrada y salida del ADF.	Retire el documento de la bandeja de salida del ADF.
Impos.Escanea XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Desconecte el equipo de la alimentación durante varios minutos y vuelva a conectarlo.
Impos. Impri. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Desconecte el equipo de la alimentación durante varios minutos y vuelva a conectarlo.
Lím. de 20 hojas	La bandeja de salida de la unidad ADF ha alcanzado su máxima capacidad.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Para enviar las páginas escaneadas hasta el momento a un servidor, pulse 1.Env.. ■ Para eliminar las páginas escaneadas, pulse 2.Borrar. <p>Si envía las páginas que ya se han escaneado y desea enviar las páginas restantes a un servidor, retire las hojas escaneadas de la bandeja de salida de la unidad ADF y pulse Inicio.</p>
No hay bandeja	La bandeja de papel no está cerrada completamente.	Cierre la bandeja de papel adecuadamente.
Pas de toner	El cartucho de tóner o el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner no se han instalado correctamente.	Instale de nuevo el cartucho de tóner o el conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor.
Renombre fichero	Ya existe un archivo en la unidad de memoria Flash USB con el mismo nombre que el archivo que intenta guardar.	Cambie el nombre del archivo de la unidad de memoria Flash USB o del archivo que está intentando guardar.

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p>Operación de copia en curso</p> <p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse Inicio para copiar las páginas escaneadas. ■ Pulse Detener/Salir, espere a que finalicen otras operaciones en curso y vuelva a intentarlo. ■ Borre los datos almacenados en la memoria. (Consulte <i>Mensaje Sin memoria</i> en la página 35.) <p>Operación de impresión en curso</p> <p>Reduzca la resolución de la impresión. (Consulte la <i>Ficha avanzada</i> en la <i>Guía del usuario del software</i> incluida en el CD-ROM).</p>
Sin papel	Se ha agotado el papel del equipo o bien el papel no ha se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Coloque papel en la bandeja de papel o la bandeja multipropósito. ■ Quite el papel y cárguelo de nuevo.
Sustit. PF Kit1	Es necesario reemplazar el kit de alimentación de papel para la bandeja 1.	Llame al distribuidor Brother para reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja 1.
Sustit. PF KitMP	Es necesario reemplazar el kit de alimentación de papel para la bandeja multipropósito.	Llame al distribuidor Brother para reemplazar el kit de alimentación de papel de la bandeja multifunción.
Sustituya Fusor	Es necesario reemplazar la unidad de fusión.	Llame al distribuidor Brother para reemplazar la unidad de fusión.
Sustituya láser	Es necesario reemplazar la unidad láser.	Llame al distribuidor Brother para reemplazar la unidad láser.
Toner bajo.	Si en la pantalla LCD aparece <i>Toner bajo.</i> , todavía puede imprimir; sin embargo, el equipo le avisa de que el cartucho de tóner está acercándose al fin de su vida útil, de modo que pronto deberá sustituirlo.	Solicite ahora un cartucho de tóner nuevo.
Ver original	El documento no se ha insertado correctamente o el documento escaneado desde el ADF era demasiado largo.	Consulte <i>Atascos de documentos</i> en la página 75 o <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> en la página 19.

Atascos de documentos

Si el documento está atascado, efectúe el siguiente procedimiento.

! IMPORTANTE

Después de extraer un documento atascado, compruebe que no queden en el equipo restos de papel que podrían provocar otro atasco.

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Abra la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Documento atascado bajo la cubierta de documentos

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.



- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Documento atascado en la bandeja de salida del ADF

- 1 Saque el papel que no esté atascado en la unidad ADF.
- 2 Tire del documento atascado hacia la derecha.



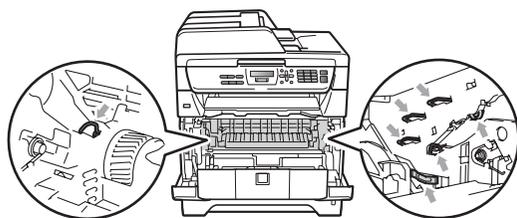
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Atascos de papel

Para solucionar los atascos de papel, siga los pasos en esta sección.

! IMPORTANTE

- Confirme que ha instalado un cartucho de tóner y una unidad de tambor en el equipo. Si no ha instalado una unidad de tambor o la ha instalado incorrectamente, podría producirse un atasco de papel en el equipo Brother.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



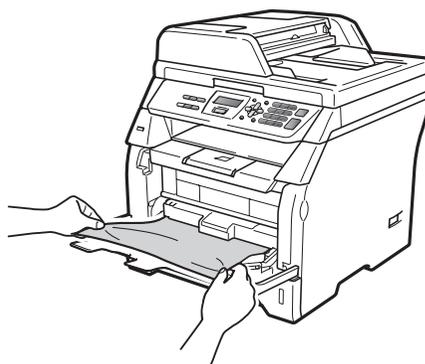
Nota

- Si persiste el mensaje de error, abra y cierre la cubierta delantera y la cubierta de fusión firmemente para reajustar el equipo.
- Los nombres que aparecen en la pantalla LCD para las bandejas de papel son los siguientes:
 - Bandeja de papel estándar:
bandeja 1
 - Bandeja multiuso: band. MP

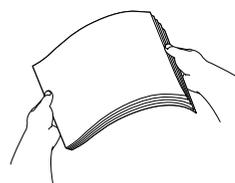
Hay papel atascado en la bandeja multipropósito

Si aparece el mensaje *Atasco band. MP* en la pantalla LCD, siga los pasos indicados a continuación:

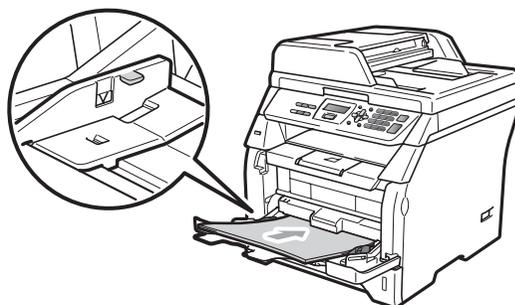
- 1 Extraiga el papel de la bandeja multipropósito.
- 2 Elimine el papel atascado de la bandeja multipropósito y de sus alrededores.



- 3 Pulse **Inicio**.
- 4 Airee la pila de papel y colóquela de nuevo en la bandeja multipropósito.



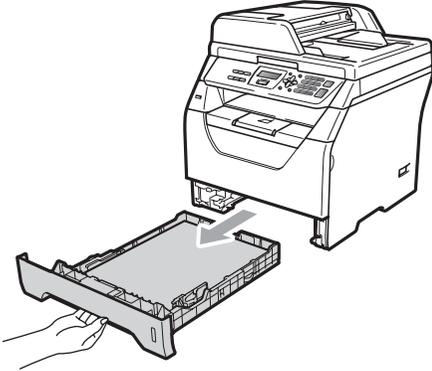
- 5 Al cargar papel en la bandeja multipropósito, asegúrese de que el papel no supere la marca correspondiente al límite de altura del papel en ambos lados de la bandeja.



Papel atascado en la bandeja de papel 1

Si aparece el mensaje *Atasco bandeja 1* en la pantalla LCD, siga los pasos indicados a continuación:

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 2 Utilice ambas manos para tirar lentamente del papel atascado.

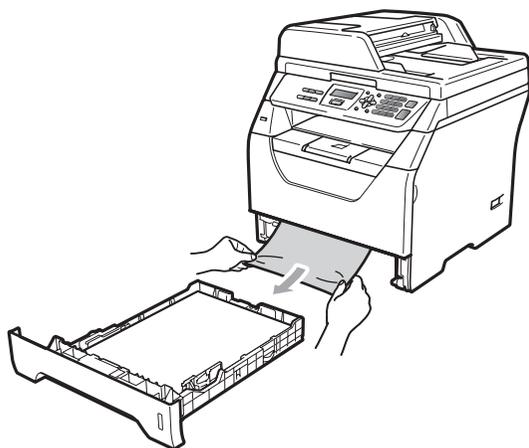


- 3 Compruebe que el papel se encuentra por debajo de la marca máxima de carga de papel (▼) de la bandeja de papel. Pulsando la palanca azul de desbloqueo de las guías del papel, deslice las guías del papel para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciñese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

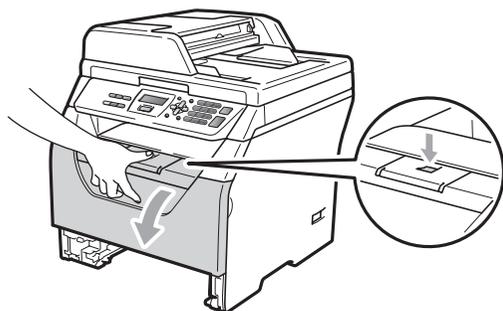
- 4 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Papel atascado en el interior del equipo

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
- 3 Utilice ambas manos para tirar lentamente del papel atascado.



- 4 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.

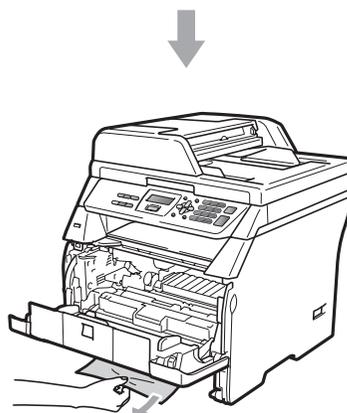
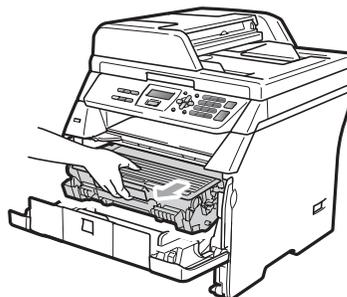


⚠ AVISO

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere al menos 10 minutos a que se enfríe el equipo antes de intentar eliminar el atasco de papel.

- 5 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente. Al extraer el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, será posible extraer el papel atascado o se liberará el papel de modo que pueda tirar de este para extraerlo a través de la apertura de la bandeja de papel.



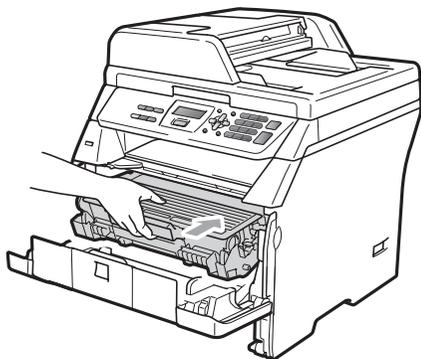
! IMPORTANTE

Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



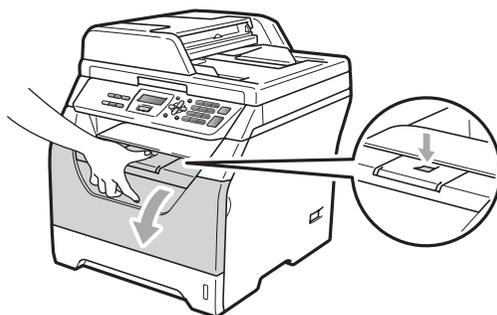
- 6 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 7 Cierre la cubierta delantera.
- 8 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.
- 9 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el interruptor de alimentación del equipo.

Papel atascado dentro del conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.

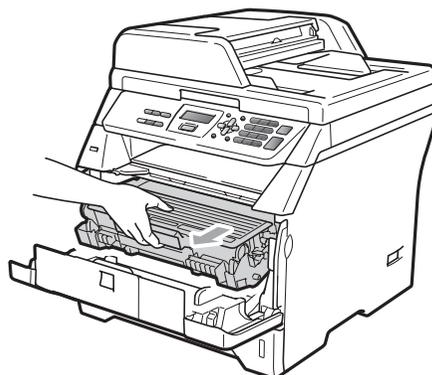


! AVISO

! SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere al menos 10 minutos a que se enfríe el equipo antes de intentar eliminar el atasco de papel.

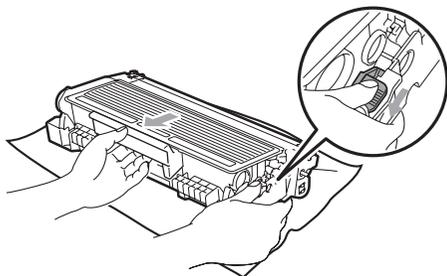
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



! IMPORTANTE

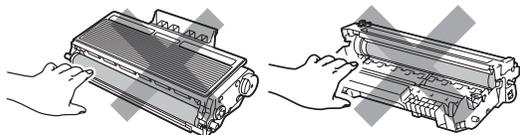
Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el t nner accidentalmente.

- 4 Baje la palanca de bloqueo azul y extraiga el cartucho de t nner de la unidad de tambor.
Extraiga el papel atascado que pueda haber dentro de la unidad de tambor.



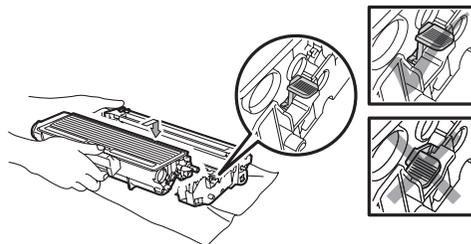
! IMPORTANTE

- El cartucho de t nner debe manipularse con todo cuidado. Si el t nner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

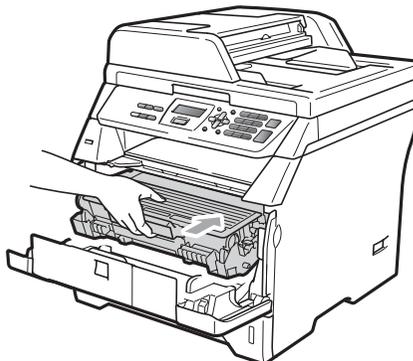


- 5 Retire el papel atascado que pueda haber dentro de la unidad de tambor.

- 6 Inserte el cartucho de t nner en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca de bloqueo azul se levantará automáticamente.



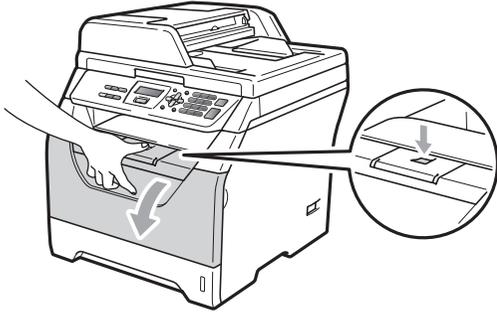
- 7 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en el equipo.



- 8 Cierre la cubierta delantera.
- 9 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el interruptor de alimentación del equipo.

Papel atascado en la parte posterior del equipo

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.

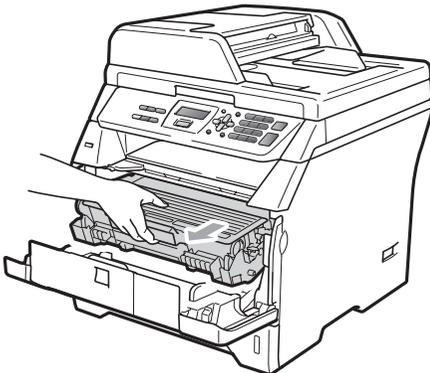


⚠ AVISO

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere al menos 10 minutos a que se enfríe el equipo antes de intentar eliminar el atasco de papel.

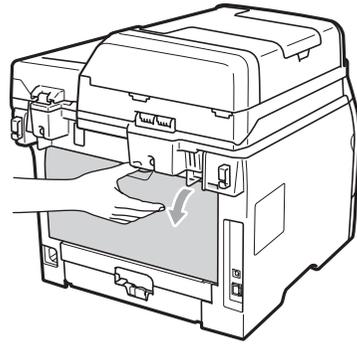
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



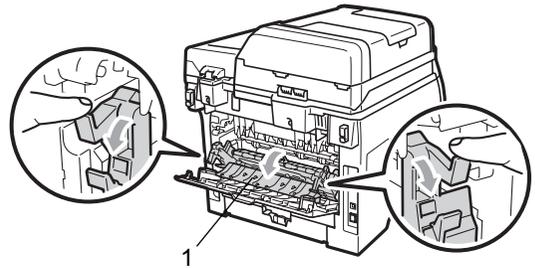
! IMPORTANTE

Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

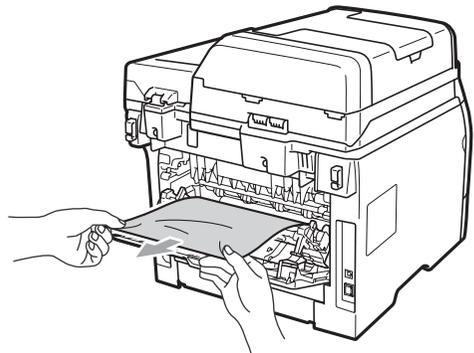
- 4 Abra la cubierta trasera (bandeja de salida trasera).



- 5 Tire de las aletas que se encuentran a izquierda y derecha hacia usted para abrir la cubierta de fusión (1).

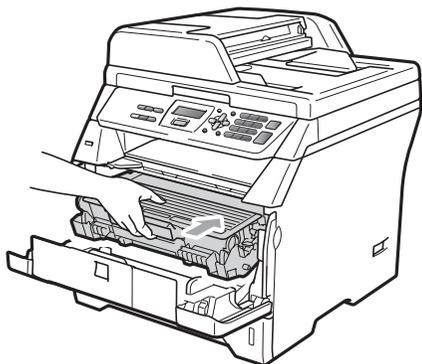


- 6 Saque el papel atascado de la unidad de fusión.



7 Cierre la cubierta de fusión y la cubierta trasera (bandeja de salida trasera).

8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.

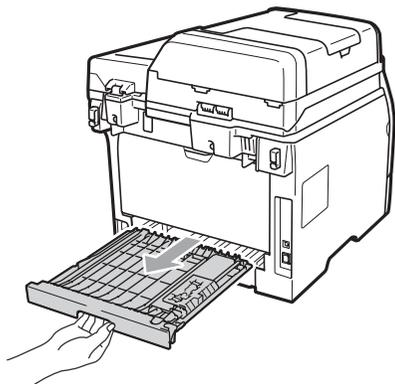


9 Cierre la cubierta delantera.

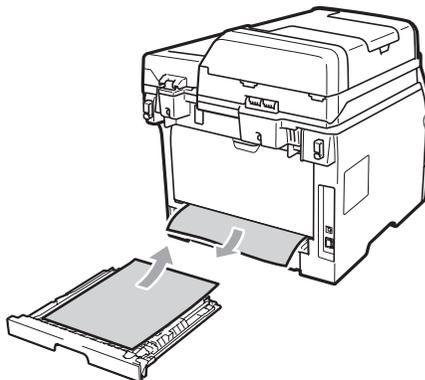
10 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el interruptor de alimentación del equipo.

Hay papel atascado en la bandeja dúplex

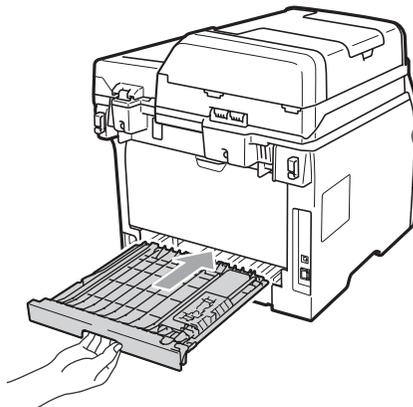
1 Extraiga totalmente la bandeja dúplex del equipo.



2 Extraiga el papel atascado del equipo o de la bandeja dúplex.



3 Vuelva a colocar la bandeja dúplex en el equipo.



Mantenimiento rutinario

⚠ ADVERTENCIA

Utilice detergentes neutros.

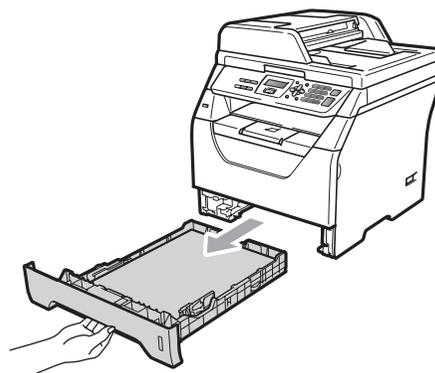
NO utilice ninguna sustancia inflamable, aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol/amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. (Para obtener más información, consulte *Instrucciones de seguridad importantes* en la página 53).

! IMPORTANTE

La unidad de tambor contiene tóner, por lo que debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

Limpieza del exterior del equipo

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

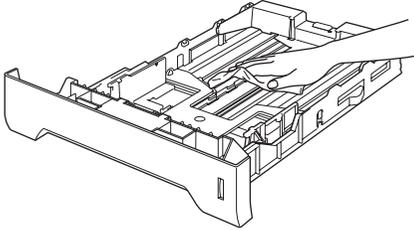


- 3 Limpie el exterior del equipo con un paño seco, suave y sin pelusa para quitar el polvo.



- 4 Retire todo el papel que se encuentre en la bandeja de papel.

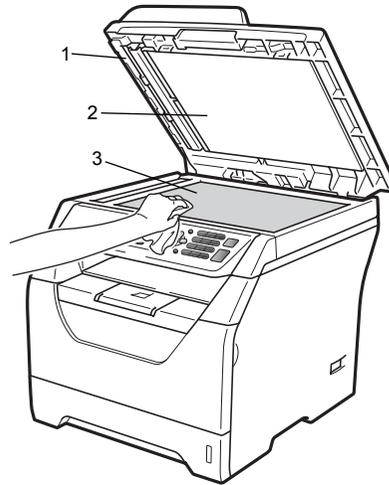
- 5 Limpie el interior y exterior de la bandeja de papel con un paño seco, suave y sin pelusa para quitar el polvo.



- 6 Vuelva a cargar el papel y coloque la bandeja del papel en el equipo.
- 7 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

Limpieza del escáner

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie la superficie de plástico blanca (2) y el cristal de escaneado (3) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



- 3 En cuanto a la unidad de ADF, limpie la superficie de plástico blanca (1) y el cristal de escaneado (2) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



- 4 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

 **Nota**

Además de limpiar el cristal de escaneado y la banda del cristal con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua, pase la punta del dedo sobre el cristal para ver si puede detectar algo en él. Si detecta suciedad o restos, limpie el cristal de nuevo centrándose en esa zona. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Como prueba, haga una copia después de cada limpieza.

Limpieza de la ventana del escáner láser

ADVERTENCIA

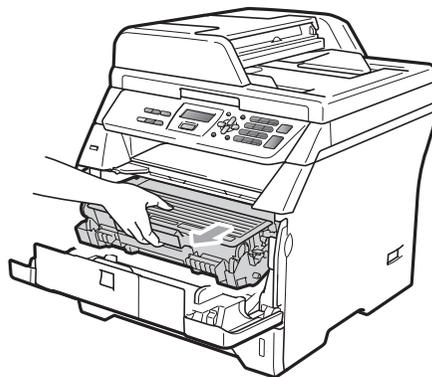
Utilice detergentes neutros.

NO utilice ninguna sustancia inflamable, aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol/amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Para obtener más información, consulte *Instrucciones de seguridad importantes* en la página 53.

IMPORTANTE

NO toque la ventana del escáner láser con los dedos.

- 1 Antes de limpiar el interior del equipo, apáguelo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



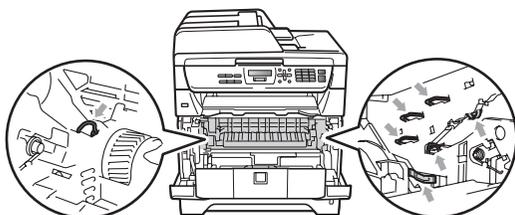
⚠ AVISO

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere al menos 10 minutos a que se enfríe el equipo antes de intentar eliminar el atasco de papel.

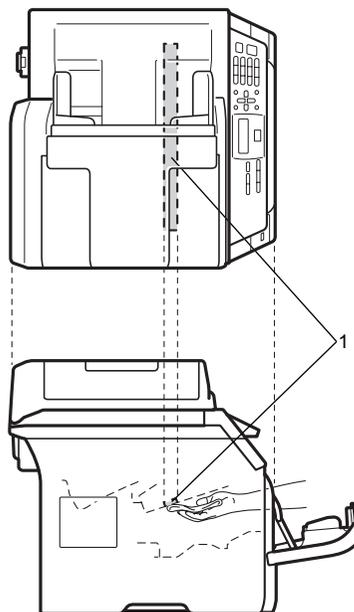
! IMPORTANTE

- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

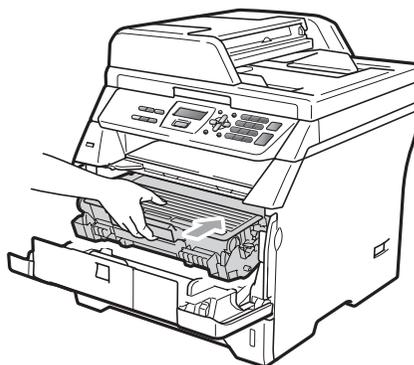


- Recomendamos que coloque la unidad de tambor en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

- 3 Limpie la ventana del escáner láser (1) con un paño seco, suave y sin pelusa.



- 4 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.

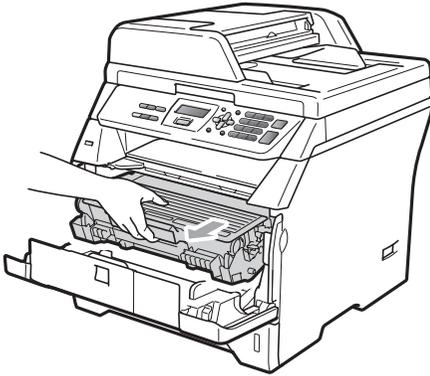


- 5 Cierre la cubierta delantera.
- 6 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

Limpeza del filamento de corona

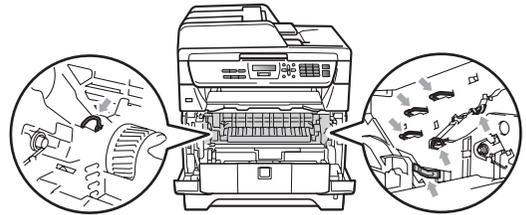
Si tiene problemas de calidad de impresión, limpie el filamento de corona de la siguiente manera:

- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.

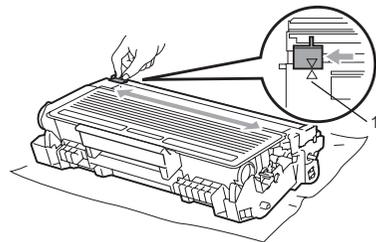


! IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



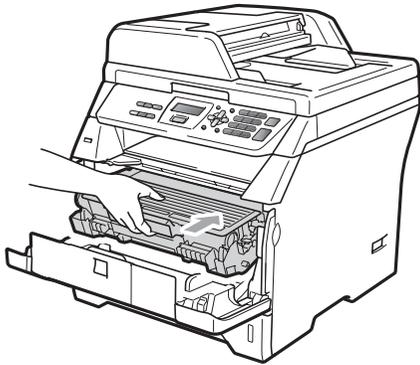
- 3 Limpie el filamento de corona en el interior de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la lengüeta azul de derecha a izquierda y de izquierda a derecha.



Nota

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta azul en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

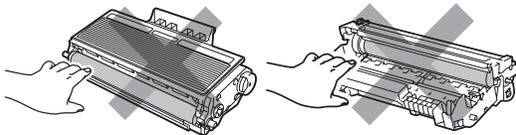
- 4 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en el equipo.



- 5 Cierre la cubierta delantera.
- 6 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

! IMPORTANTE

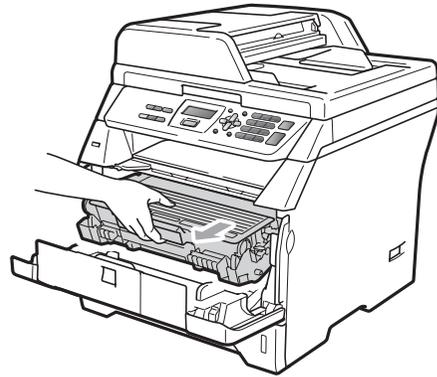
Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.



Limpieza de la unidad de tambor

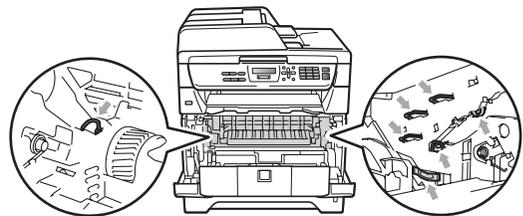
Si tiene problemas de calidad de impresión, limpie la unidad de tambor de la siguiente manera:

- 1 Apague el equipo. A continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Abra la cubierta delantera y extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner lentamente.

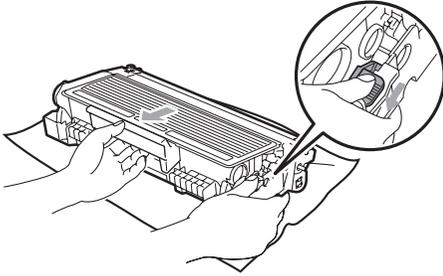


! IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el t nner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad est tica, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

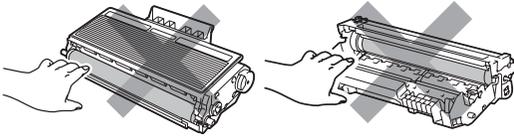


- 3 Baje la palanca de bloqueo azul y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor.

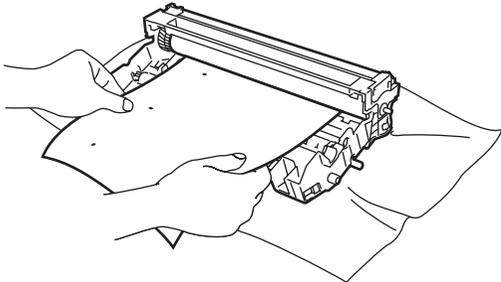


! IMPORTANTE

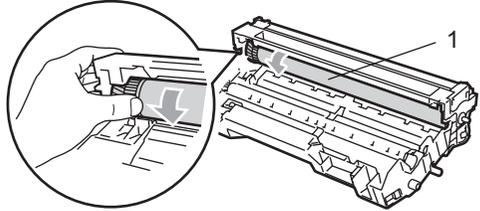
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.



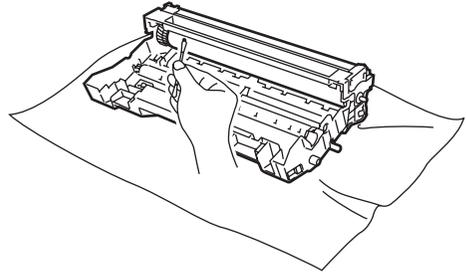
- 4 Coloque la muestra de impresión delante de la unidad de tambor y busque la posición exacta de impresión deficiente.



- 5 Gire el engranaje de la unidad de tambor con la mano mientras observa la superficie del tambor OPC (1).



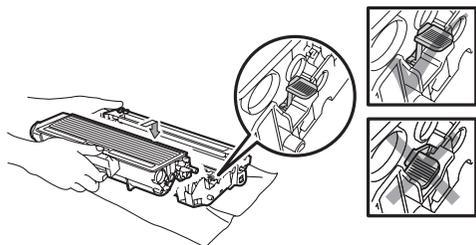
- 6 Cuando encuentre en el tambor la marca que coincide con la muestra de impresión, limpie la superficie del tambor OPC con un paño de algodón seco hasta que el polvo o el pegamento desaparezca de la superficie.



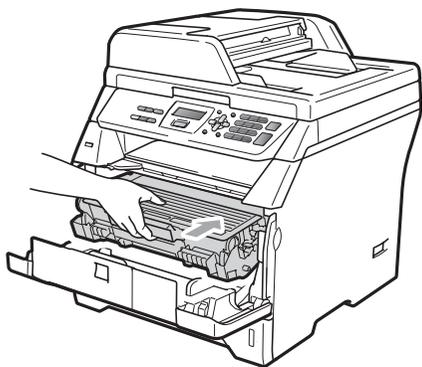
! IMPORTANTE

- El tambor es fotosensible, por lo que NO debe tocarlo con los dedos.
- NO limpie la superficie de tambor fotosensible con un objeto afilado.
- NO emplee demasiada fuerza a la hora de limpiar la unidad de tambor.

- 7** Inserte el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si coloca el cartucho correctamente, la palanca de bloqueo azul se levantará automáticamente.



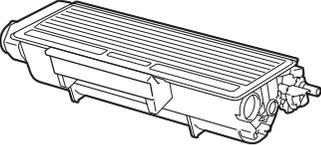
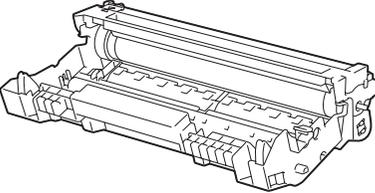
- 8** Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 9** Cierre la cubierta delantera.
- 10** Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

Sustitución de consumibles

Deberá sustituir los consumibles cuando el equipo indique que se ha agotado la vida útil de los mismos.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
	
N.º de pedido TN-3230, TN-3280	N.º de pedido DR-3200

! IMPORTANTE

- Recomendamos depositar los consumibles usados en una hoja de papel para evitar que se derrame o se disperse el material del interior.
- Asegúrese de precintar los consumibles de forma que no se derrame el contenido del interior de los mismos.



Nota

- El vertido de los consumibles usados deberá realizarse de acuerdo con las normas locales y se deben separar de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales.
- Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.

Sustitución de un cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner de larga duración pueden imprimir aproximadamente 8.000 páginas¹ y los cartuchos de tóner estándar pueden imprimir aproximadamente 3.000 páginas¹. El número total de páginas puede variar en función del tipo de documento impreso (por ejemplo, una carta normal o gráficos detallados). Este equipo se suministra con el cartucho de tóner inicial, que deberá sustituirse después de aproximadamente 2.000 páginas. Cuando el cartucho de tóner se está agotando, la pantalla LCD muestra el mensaje **Toner bajo..**

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

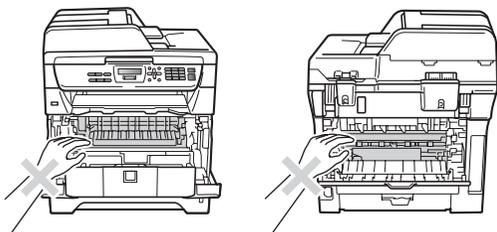
Nota

Es conveniente tener cartuchos de tóner nuevos listos para usar cuando aparezca el aviso **Toner bajo..**

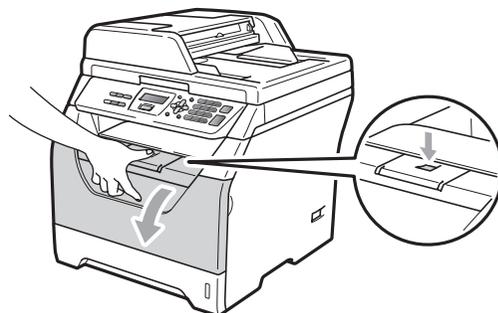
AVISO

SUPERFICIE CALIENTE

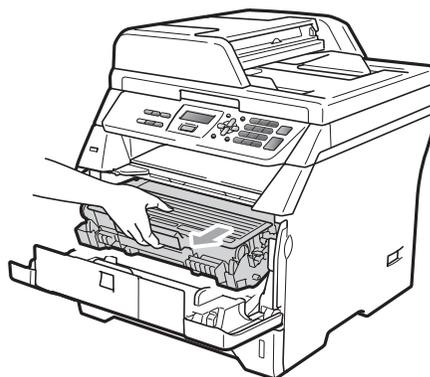
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.



- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.

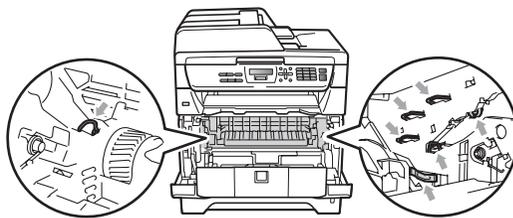


- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.

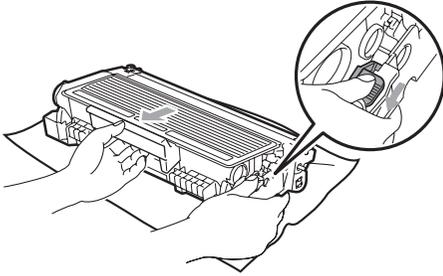


IMPORTANTE

- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 3 Baje la palanca de bloqueo azul y saque el cartucho de tóner utilizado de la unidad de tambor.

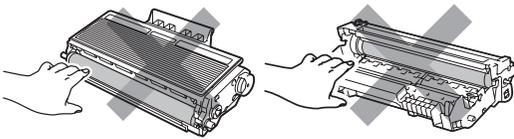


⚠ ADVERTENCIA

NO tire el cartucho de tóner al fuego. Podría explotar, causando lesiones.

! IMPORTANTE

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.

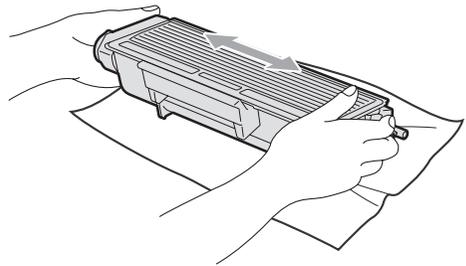


- Los equipos Brother han sido diseñados para funcionar con tóner de una determinada especificación y funcionarán de forma óptima si se utilizan cartuchos de tóner originales de Brother (TN-3230/TN-3280). Brother no puede garantizar el rendimiento óptimo si se utiliza tóner o un cartucho de tóner de especificaciones diferentes. Brother recomienda utilizar exclusivamente cartuchos originales de Brother con este equipo, así como no recargar los

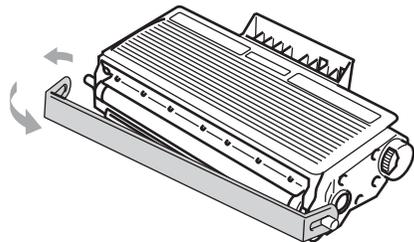
cartuchos usados con tóner de otros fabricantes. Si la unidad de tambor o cualquier otra pieza de este equipo sufren daños como consecuencia del uso de tóner o de un cartucho de tóner que no sean productos originales de Brother, debido a la incompatibilidad de dichos productos con este equipo, las reparaciones necesarias podrían no estar cubiertas por la garantía.

- Desembale el cartucho de tóner justo antes de instalarlo en el equipo. Si el cartucho de tóner queda desembalado durante mucho tiempo, la vida útil del tóner podría acortarse.
- Asegúrese de guardar herméticamente el cartucho de tóner usado en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del mismo se derrame.

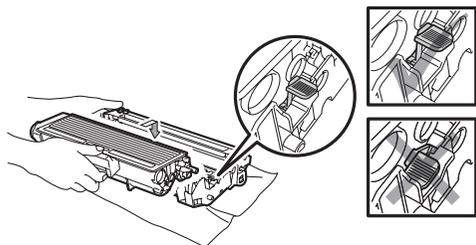
- 4 Desembale el cartucho de tóner nuevo. Agítelo suavemente hacia los lados varias veces para extender el tóner uniformemente dentro del cartucho.



- 5 Retire la cubierta de protección.



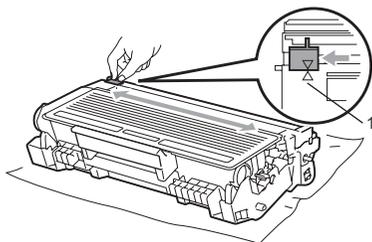
- 6 Inserte el nuevo cartucho de tóner firmemente en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si lo coloca correctamente, la palanca de bloqueo se levantará automáticamente.



 **Nota**

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podrá desprenderse de la unidad de tambor.

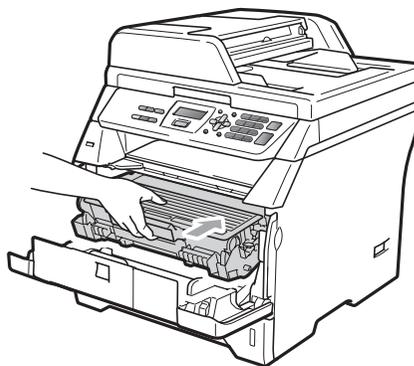
- 7 Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la lengüeta azul de derecha a izquierda y de izquierda a derecha.



 **Nota**

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta azul en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

- 8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 9 Cierre la cubierta delantera.

 **Nota**

NO apague el equipo ni abra la cubierta delantera hasta que la pantalla LCD vuelva al estado en espera.

Sustitución de la unidad de tambor

El equipo utiliza una unidad de tambor para plasmar las imágenes sobre papel. Si se muestra el mensaje *Cambiar tambor* en la pantalla LCD, significa que la unidad de tambor se aproxima al final de su vida útil y es hora de adquirir una nueva. Aunque aparezca el mensaje *Cambiar tambor* en la pantalla LCD, es posible que pueda continuar imprimiendo sin tener que sustituir la unidad de tambor durante un tiempo. No obstante, si se produce un deterioro notable de la calidad de las copias impresas (incluso antes de que aparezca el mensaje *Cambiar tambor*), se debe sustituir la unidad de tambor. Al sustituir la unidad de tambor, limpie también el equipo. (Consulte *Limpieza de la ventana del escáner láser* en la página 85).

! IMPORTANTE

Al extraer la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que aún podría contener tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas de inmediato con agua fría.

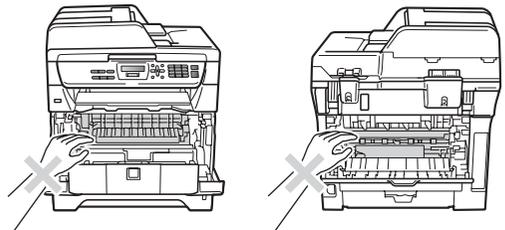
Nota

La unidad de tambor es un consumible que debe reemplazarse periódicamente. Existen numerosos factores que determinan la vida útil real del tambor, como la temperatura, la humedad, el tipo de papel o la cantidad de tóner utilizados, y el número de páginas que se ha impreso por cada tarea de impresión. La vida de tambor estimada es de aproximadamente 25.000 páginas¹. El número real de páginas que podrá imprimir el tambor puede ser significativamente inferior a esta estimación. Como no tenemos ningún control sobre los diversos factores que determinan la vida útil real del tambor, no podemos garantizar que imprimirá determinado número mínimo de páginas.

¹ La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

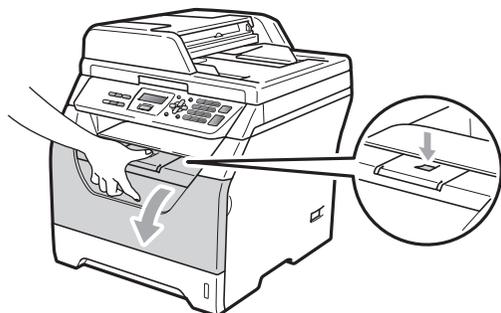
! AVISO

! SUPERFICIE CALIENTE

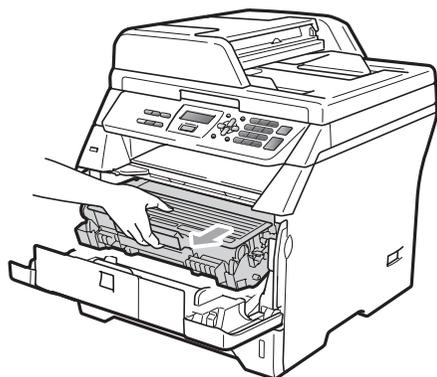


Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Para evitar lesiones, al abrir la cubierta delantera o la cubierta trasera (bandeja de salida trasera) del equipo, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Si lo hace, podría quemarse.

- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.

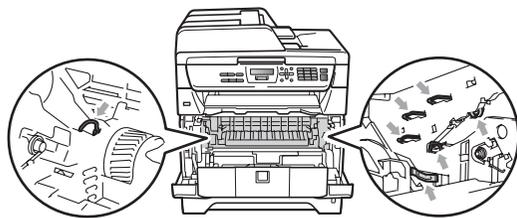


- 2 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente.



! IMPORTANTE

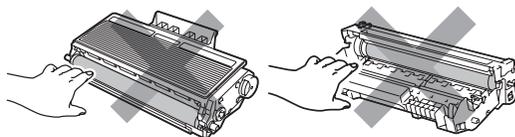
- Recomendamos que coloque el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 3 Baje la palanca de bloqueo azul y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor.

! IMPORTANTE

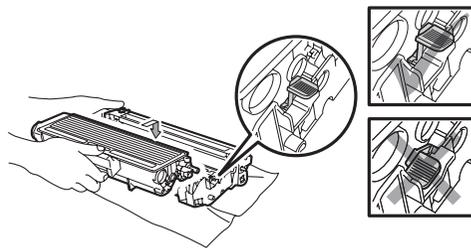
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes imágenes.



- Desembale una unidad de tambor nueva justo antes de introducirla en el equipo. La unidad de tambor podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.
- Asegúrese de guardar herméticamente la unidad de tambor usada en una bolsa para evitar que el polvo de tóner se derrame fuera de la misma.

- 4 Desembale la nueva unidad de tambor.

- 5 Inserte el nuevo cartucho de tóner firmemente en la nueva unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si coloca el cartucho correctamente, la palanca de bloqueo azul se levantará automáticamente.



Nota

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

- 6 Coloque el nuevo conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo. No cierre la cubierta delantera.

- 7 Pulse **Borrar/Volver**.

```
Cambio tambor?
1.Si 2.No
```

Para confirmar la instalación de un nuevo tambor, pulse **1**.

- 8 Cuando en la pantalla LCD aparezca **Aceptado**, cierre la cubierta delantera.

Sustitución de elementos de mantenimiento periódico

Los elementos de mantenimiento periódico deberán reemplazarse regularmente para mantener la calidad de impresión. Los elementos que se enumeran a continuación deberán sustituirse después de imprimir aproximadamente 50.000 páginas con el kit de alimentación de papel de la bandeja multipropósito y 100.000 páginas con el kit 1 de alimentación de papel, la unidad de fusión y el láser. Llame al distribuidor Brother cuando aparezcan los mensajes siguientes en la pantalla LCD.

Mensaje en la pantalla LCD	Descripción
Sustit.PF KitMP	Sustituya el kit de alimentación de papel de la bandeja multifunción.
Sustit. PF Kit1	Sustituya el kit de alimentación de papel de la bandeja 1.
Sustituya Fusor	Sustituya la unidad de fusión.
Sustituya láser	Sustituya la unidad láser.

Información sobre el equipo

Verificación del número de serie

Es posible consultar el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

- 1 Pulse **Menú**, **5**, **3**.
- 2 Pulse **Detener/Salir**.

Comprobación de los contadores de páginas

Es posible consultar los contadores de páginas del equipo correspondientes a las copias, las páginas impresas, los informes y listas, o para obtener una suma total de las hojas.

- 1 Pulse **Menú**, **5**, **4**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para consultar **Total**, **Listar**, **Copia** o **Imprimir**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Comprobación de la vida útil restante de las piezas

Puede consultar la vida útil restante de la unidad de tambor y de las piezas de mantenimiento periódico del equipo.

- 1 Pulse **Menú**, **5**, **6**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar 1. **Tambor**, 2. **Unidad fusión**, 3. **Láser**, 4. **Kit Al. Pap. MP O**, 5. **Kit Al. Pap. 1**. Pulse **OK**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Restablecimiento

Es posible restablecer los ajustes de fábrica de la configuración del equipo.

Brother recomienda encarecidamente utilizar esta función al desechar el equipo.



Nota

Desconecte el cable de interfaz al reiniciar el equipo.

- 1 Pulse **Menú**, **1**, **7**, **1**.
- 2 Pulse **1** o **2** para seleccionar 1. **Reconf** o 2. **Salir**.
- 3 Si selecciona 1. **Reconf** en el paso 2, se le solicitará que reinicie el equipo. Pulse **1** o **2** para seleccionar 1. **Si** o 2. **No**. Si selecciona 1. **Si**, el equipo se reiniciará.

Embalaje y transporte del equipo

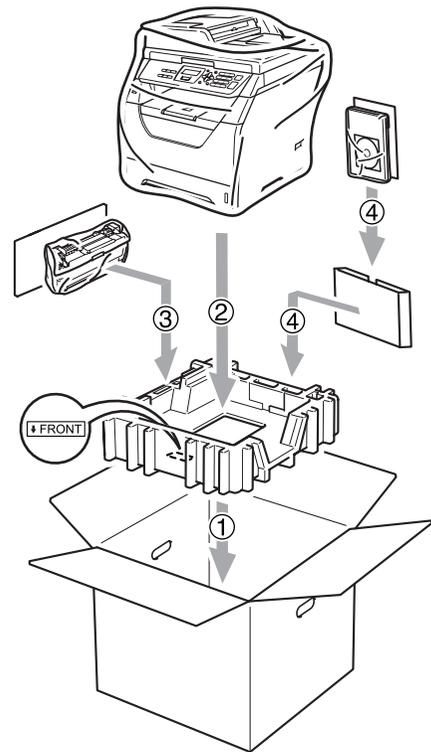
⚠ AVISO

Desconecte el equipo al menos 30 minutos antes de embalarlo para asegurarse de que se haya enfriado completamente.

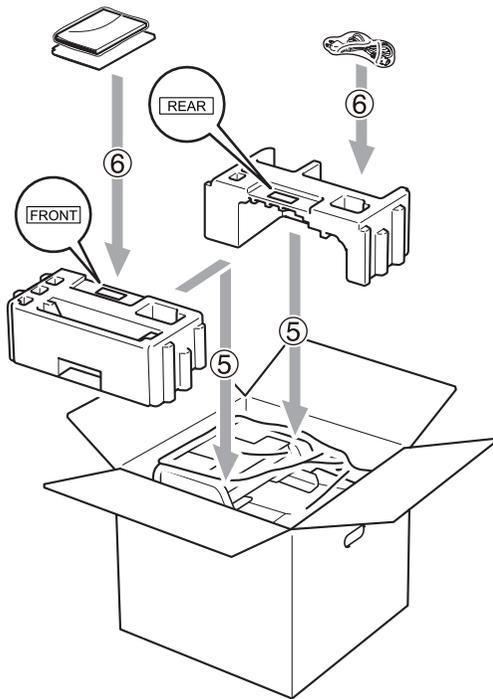
Durante el transporte del equipo, utilice el material de embalaje original del equipo. Si no embala el equipo correctamente, es posible que se anule la garantía.

- 1 Apague el equipo.
- 2 Desenchufe todos los cables y el cable de corriente de CA del equipo.
- 3 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y abra la cubierta delantera.
- 4 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Deje el cartucho de tóner instalado en la unidad de tambor.
- 5 Introduzca el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en una bolsa de plástico y selle la bolsa.
- 6 Cierre la cubierta delantera.

- 7 Coloque la pieza de espuma de poliestireno que presenta la marca "FRONT" en la caja de cartón original (1). Envuelva el equipo con la bolsa de plástico e introdúzcalo en la caja de cartón original (2). Coloque la unidad de tambor y el cartucho de tóner como se muestra a continuación (3). Coloque la Guía del usuario (si está disponible) y el CD-ROM en el espacio situado en la parte posterior del equipo (4).



- 8 Tome las dos piezas de espuma de poliestireno y haga coincidir la parte frontal del equipo con la marca "FRONT" de una de las piezas de espuma de poliestireno, y la parte posterior con la marca "REAR" de la otra pieza de espuma de poliestireno (5). Enrolle y coloque los cables y la Guía de configuración rápida en los espacios provistos como se muestra a continuación (6).



- 9 Cierre la caja de cartón y precíntela con cinta adhesiva.

Programación en pantalla

El equipo ha sido diseñado para que resulte fácil utilizarlo. La pantalla LCD proporciona la programación en pantalla mediante los botones de menú.

Hemos creado las instrucciones paso a paso en la pantalla para ayudarle a programar el equipo. Simplemente, siga los pasos ya que éstos le guían por las selecciones de menú así como las opciones de programación.

Tabla de menús

Puede programar el equipo mediante la *Tabla de menús* en la página 103. Estas páginas describen las selecciones de menú y sus opciones.

Pulse **Menú** seguido de los números de menú para programar el equipo.

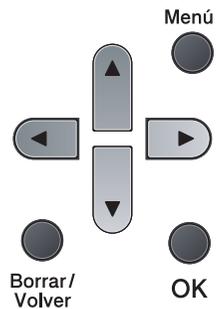
Por ejemplo, para ajustar el volumen de la Alarma en Bajo:

- 1 Pulse **Menú**, 1, 2.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Bajo.
- 3 Pulse **OK**.

Almacenamiento de memoria

Los ajustes de menú quedan guardados permanentemente y en caso de producirse un corte del suministro eléctrico, *no* se perderá la memoria. Los ajustes temporales (por ejemplo, Contraste) se *perderán*.

Botones de menú

	
	Acceder al menú.
	Ir al siguiente nivel del menú. Aceptar una opción.
	Salir del menú pulsando repetidamente. Volver al nivel previo del menú.
	Desplazarse por el nivel actual del menú.
	Ir al nivel del menú previo o siguiente.
	Salir del menú.

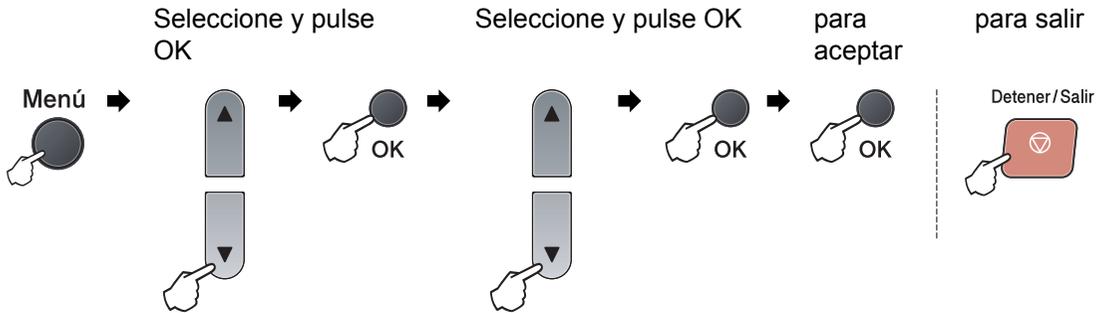
Cómo acceder al modo de menú

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Elija una opción.
 - Pulse **1** para ir al menú Config. gral..
 - Pulse **2** para ir al menú Copia.
 - Pulse **3** para ir al menú Impresora.
 - Pulse **4** para ir al menú I/F direc. USB.
 - Pulse **5** para ir al menú Info. equipo.

Puede desplazarse también por cada nivel de menú pulsando **▲** o **▼** correspondiente a la dirección que desee.
- 3 Pulse **OK** cuando la opción que desee aparezca en la pantalla LCD. De este modo, en la pantalla LCD aparecerá el siguiente nivel del menú.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para desplazarse hasta la siguiente selección del menú.
- 5 Pulse **OK**. Cuando haya terminado de configurar una opción, en la pantalla LCD aparecerá el texto *Aceptado*.
- 6 Pulse **Detener/Salir** para salir del modo Menú.

Tabla de menús

Los ajustes predeterminados vienen marcados en negrita y con un asterisco.



Menú principal	Submenú	Selecciones de menú		Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral.	1. Papel	1.Tipo de papel	1.Band MP	Fino Normal* Grueso Más grueso Transparencia Papel Reciclado	Permite ajustar el tipo de papel cargado en la bandeja multipropósito.	22
			2.Superior	Fino Normal* Grueso Más grueso Transparencia Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	22
		2.Tamaño papel	1.Band MP	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Todos	Permite ajustar el tamaño del papel cargado en la bandeja multipropósito.	22

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú		Opciones	Descripciones	Página	
1.Config. genl. (continuación)	1. Papel (continuación)	2.Tamaño papel (continuación)	2.Superior	A4* Carta Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6	Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel.	22	
	2.Alarma	—		No Bajo Med* Alto	Permite ajustar el volumen del timbre.	24	
	3.Ecología	1.Ahorro tóner			Si No*	Permite incrementar la capacidad del cartucho de tóner.	24
		2.Tiempo reposo			El intervalo varía en función del modelo. 005Min*	Permite ahorrar energía.	25
	4.Selec. Bandeja	1.Copia			Bandeja 1 sólo MP sólo MP>T1* T1>MP	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar para el modo Copia.	23
2.Impresión				Bandeja 1 sólo MP sólo MP>T1* T1>MP	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar para la impresión a PC.	23	
5.Contraste LCD	—			-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Permite ajustar el contraste de la pantalla LCD.	25	

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (continuación)	6.Escan. docume.	1.Tamañ. Escan. Cr	A4* Carta	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.	Consulte la <i>Guía del usuario del software</i> del CD-ROM.
		2.Tamaño archivo	1.Color	Pequeño Mediano* Grande	
			2.Gris	Pequeño Mediano* Grande	
	7.Restaurar	1.Todas config.	1.Reconf 2.Salir	Permite restablecer todos los ajustes del equipo a sus valores predeterminados de fábrica.	98
	0.Selec. idioma	—	(Seleccione su idioma).	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD en su país.	Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i> .

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
2.Copia	1.Calidad	—	Texto Foto Automático*	Permite seleccionar la resolución de copia idónea para el tipo de documento.	31
	2.Brillo	—	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -■□□□+ -■□□□+	Permite ajustar el brillo de las copias.	31
	3.Contraste	—	-□□□■+ -□□■□+ -□■□□+* -■□□□+ -■□□□+	Permite ajustar el contraste de las copias.	31
3.Impresora	1.Emulación	—	Auto (EPSON) * Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Permite seleccionar el modo de emulación.	<i>Consulte la Guía del usuario del software del CD-ROM.</i>
	2.Opciones impres	1.Fuente interna	1.HP LaserJet 2.BR-Script 3	Permite imprimir una lista de las fuentes internas del equipo.	
		2.Configuración	—	Permite imprimir una lista de la configuración de la impresora.	
		3.Impr de prueba	—	Permite imprimir una página de prueba.	
	3.Dúplex	—	No* Si (borde largo) Si (borde corto)	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. Asimismo es posible seleccionar la impresión dúplex según el borde largo o el borde corto.	
4.Reconf impres	—	1.Reconf 2.Salir	Permite restablecer la configuración predeterminada de fábrica de la impresora.		

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB	1.Impres.directa	1.Tamaño papel	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite ajustar el tamaño del papel al imprimir directamente desde la unidad de memoria Flash USB. Únicamente es posible seleccionar los tamaños Legal y Folio para la bandeja multipropósito.	39
		2.Tipo soporte	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel Reciclado	Permite ajustar el tipo de soporte al imprimir directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
		3.Página múltip.	1 en 1* 2 en 1 4 en 1 9 en 1 16 en 1 25 en 1 1 en 2x2 página 1 en 3x3 página 1 en 4x4 página 1 en 5x5 página	Permite ajustar el estilo de página al imprimir varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
		4.Orientación	Vertical* Horizontal	Permite ajustar la orientación de la página al imprimir directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
		5.Encuadernar	Si* No	Permite activar o desactivar la recopilación de páginas para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	39
		6.Calidad impre.	Normal* Fina	Permite ajustar la opción de calidad de impresión al imprimir directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB (continuación)	1.Impres.directa (continuación)	7.Opción PDF	Documento* Doc. y Señalam. Doc. y Sellos	Permite ajustar la opción PDF para que se impriman comentarios (Marcas) o sellos en el archivo PDF junto con el texto.	39
		8.Impr. Índice	Sencilla* Detalles	Permite ajustar la opción de impresión del índice, el formato simple o los detalles.	39
	2.Escanear a USB	1.Resolución	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite ajustar la resolución para enviar los datos escaneados a la unidad de memoria Flash USB.	Consulte la <i>Guía del usuario del software del CD-ROM.</i>
		2.Nombre archivo	—	Permite introducir el nombre de archivo de los datos escaneados.	

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
5.Info. equipo	1.Fecha y hora	—	—	Permite al equipo asignar un nombre a los archivos creados mediante la función de escaneado a USB.	Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>
	2.Luz día auto	—	Si* No	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	25
	3.No. de Serie	—		Permite verificar el número de serie del equipo.	98
	4.Cont. páginas	—	Total Listar Copia Imprimir	Permite verificar el número de todas las páginas que el equipo ha impreso después de haberse puesto en marcha.	98
	5.Ajust. usuario	—		Permite enumerar sus ajustes.	25
	6.Vida piezas	1.Tambor 2.Unidad fusión 3.Láser 4.Kit Al.Pap.MP 5.Kit Al.Pap.1	—	Permite verificar el porcentaje de vida útil restante de una pieza del equipo.	98

Introducción de texto

Al realizar determinadas selecciones de menú, deberá introducir caracteres de texto. Las teclas del teclado de marcación tienen letras impresas. Las teclas: # y * no tienen letras impresas porque se utilizan para caracteres especiales.

Pulse la tecla correspondiente del teclado de marcación el número de veces necesario para introducir los caracteres que se muestran a continuación:

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Inserción de espacios

Para introducir un espacio en un número, pulse ► una vez entre los números. Para introducir un espacio en el nombre, pulse ► dos veces entre los caracteres.

Corrección de errores

Si ha introducido una letra incorrectamente y desea cambiarla, pulse ◀ para mover el cursor hasta el carácter incorrecto y, a continuación, pulse **Borrar/Volver**.

Repetición de letras

Para introducir un carácter de la misma tecla que el carácter anterior, pulse ► para mover el cursor a la derecha antes de pulsar la tecla de nuevo.

Caracteres y símbolos especiales

Pulse * o # y, a continuación, ◀ o ► para situar el cursor en el carácter o símbolo que desee. Pulse **OK** para seleccionarlo. Los símbolos y caracteres siguientes aparecen en función de la selección de menú.

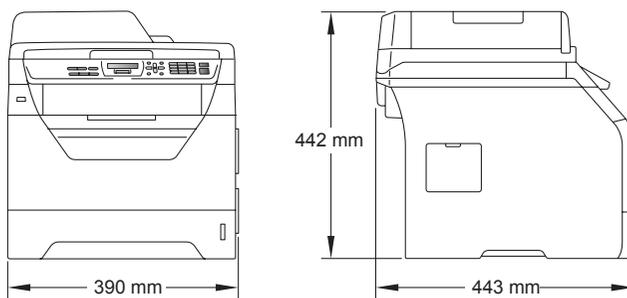
Pulse *	para	! # \$ % & ' () -
Pulse #	para	@ ^ _ ` { } ~
Pulse 0	para	À Á É Ó Í Ú Ñ Ü 0

Especificaciones generales

Tipo de impresora	Láser	
Método de impresión	Electrofotografía mediante escaneado por haz láser semiconductor	
Capacidad de la memoria	64 MB	
LCD (pantalla de cristal líquido)	16 caracteres × 2 líneas	
Fuente de alimentación	220 - 240 V 50/60Hz	
Consumo eléctrico	Máximo:	1080 W
	Modo Copia:	Promedio 570 W ¹
	Modo Reposo:	Promedio 9 W
	En espera:	Promedio 80 W

¹ Si se hace una copia de una hoja.

Dimensiones



Peso

Con la unidad de tambor/tóner: 15,3 kg

Nivel de ruido**Potencia de sonido**

En servicio (copiando): LwAd = 6,95 Bel (A)

En espera: LwAd = 4,6 Bel (A)

Presión de sonido

En servicio (copiando): LPAm = 56 dB (A)

En espera: LPAm = 30 dB (A)

Temperatura

En servicio: de 10 a 32,5 °C

Almacenamiento: de 5 a 35°C

Humedad

En servicio: 20 a 80% (no condensada)

Almacenamiento: 10 a 90% (no condensada)

ADF (alimentador automático de documentos)Hasta 20 páginas (escalonadas) [80 g/m²]

Condiciones ambientales recomendadas para obtener mejores resultados

Temperatura: de 20 a 30°C

Humedad: 50% - 70%

Papel: Xerox Premier TCF 80 g/m² o
Xerox Business 80 g/m²**Bandeja de papel**250 hojas (80 g/m²)

Soportes de impresión

Entrada de papel	Bandeja de papel	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tipo de papel: Papel fino, papel normal, papel bond y transparencias ¹ o papel reciclado ■ Tamaño del papel: A4, Carta, B5 (ISO), A5, A5 (borde largo), B6 (ISO), A6 y Ejecutivo ■ Peso del papel: de 60 a 105 g/m² ■ Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 250 hojas de 80 g/m² papel normal
	Bandeja multipropósito (bandeja MP)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tipo de papel: Papel fino, papel normal, papel grueso, papel bond, transparencias ¹, papel reciclado, sobres o etiquetas ¹ ■ Tamaño del papel: Anchura: de 69,8 a 216 mm Longitud: de 116 a 406,4 mm ■ Peso del papel: de 60 a 163 g/m² ² ■ Capacidad máxima de la bandeja multipropósito: Hasta 50 hojas de 80 g/m² papel normal Hasta 3 sobres
Salida del papel	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bandeja de salida: Hasta un máximo de 150 hojas (cara abajo en la bandeja de salida de papel) ■ Bandeja de salida trasera: Una hoja (salida de las impresiones cara arriba por la bandeja de salida trasera) 	
Impresión dúplex	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tamaño del papel: A4 ■ Peso del papel: de 60 a 105 g/m² ■ Dúplex manual: Sí ■ Dúplex automática: Sí 	

¹ Para las transparencias o etiquetas, se recomienda retirar las páginas impresas de la bandeja de papel de salida inmediatamente después de que salgan del equipo para evitar que puedan mancharse.

² Entre 60 y 105 g/m² para la impresión dúplex.

Copia

Color/Monocromo	Monocromo
Tamaño del documento	Ancho de la unidad ADF: de 148 a 215,9 mm Longitud de la unidad ADF: de 148 a 355,6 mm ¹ Ancho del cristal de escáner: máx. 215,9 mm Longitud del cristal de escáner: máx. 297 mm
Ancho de copia	máx. 210 mm
Copias múltiples	Apila o clasifica hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	De 25% a 400% (en incrementos de 1%)
Resolución	Máx. 1200 × 600 ppp
Tiempo de la primera salida de copia	Menos de 10,5 segundos ² (desde el modo preparado)

¹ Límite de entrada del ADF de 5 hojas si se utilizan hojas de longitud superior a la del tamaño A4.

² El tiempo de la primera salida de copia puede variar en función del tiempo de calentamiento de la lámpara del escáner.

Escaneado

Color/Monocromo	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® 2000 Professional/XP/ XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS X 10.3.9 o superior ¹
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP/Windows Vista®)
Intensidad del color	Color de 24 bits
Resolución	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolada) ² Hasta 600 × 2400 ppp (óptica) ² (desde el cristal de escaneado) Hasta 600 × 600 ppp (óptica) ² (desde el ADF)
Tamaño de documento	Ancho de la unidad ADF: de 148,0 a 215,9 mm Longitud de la unidad ADF: de 148,0 a 355,6 mm ³ Ancho del cristal de escáner: máx. 215,9 mm Longitud del cristal de escáner: máx. 297 mm
Ancho de escaneado	máx. 212 mm
Escala de grises	Niveles de 8 bits

¹ Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visítenos en la página <http://solutions.brother.com/>

² Máximo de 1200 × 1200 ppp escaneando con el controlador WIA en Windows® XP/Windows Vista® (con la utilidad del escáner Brother se puede seleccionar una resolución de hasta 19200 × 19200 ppp).

³ Límite de entrada del ADF de 5 hojas si se utilizan hojas de longitud superior a la del tamaño A4.

Impresión

Emulaciones	PCL6, BR-Script3 (PostScript [®] 3™), IBM Pro-Printer XL, Epson FX-850
Controlador de impresora	Controlador basado en host para Windows [®] 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista [®] BR-Script3 (archivo PPD) para Windows [®] 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista [®] Controlador de impresora Macintosh para Mac OS X 10.3.9 o superior ¹ BR-Script3 (archivo PPD) para Mac OS X 10.3.9 o superior ¹
Resolución	1200 ppp ² , HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600 ppp, 300 ppp
Velocidad de impresión en el modo simple	Hasta 28 páginas/minuto (tamaño A4) ³
Velocidad de impresión en el modo dúplex	Hasta 13 caras/minuto (tamaño A4)
Tiempo de la primera salida de impresión	Menos de 8,5 segundos (desde el modo preparado y la bandeja estándar)

¹ Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visítenos en la página <http://solutions.brother.com/>

² Si se utiliza el ajuste de 1200 ppp (1200 x 1200 ppp), la velocidad de impresión será inferior.

³ La velocidad de impresión puede cambiar en función del tipo de documento que está imprimiendo.

Interfaces

USB Utilice un cable de interfaz USB 2.0 (tipo A/B) con una longitud máxima de 2 m. ^{1 2}

¹ El equipo dispone de una interfaz Hi-Speed USB 2.0. El equipo puede conectarse también a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.

² Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

Función de impresión directa

Compatibilidad PDF versión 1.7 ¹, JPEG, Exif + JPEG, PRN (creado por el controlador de impresora Brother), TIFF (escaneado por cualquier modelo MFC o DCP de Brother), PostScript[®]3[™] (creado por un controlador de impresora Brother BR-Script 3), XPS versión 1.0.

¹ Los datos PDF, incluidos los archivos de imagen JBIG2, archivos de imagen JPEG2000 y archivos de transparencias, no son compatibles.

Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC ³
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Windows [®] 1	Windows [®] 2000 Professional ⁴	Intel [®] Pentium [®] II o equivalente	64 MB	256 MB	150 MB	310 MB	Impresión, Escaneado	USB
	Windows [®] XP Home [®] 2 4 Windows [®] XP Professional ^{2 4}		128 MB					
	Windows [®] XP Professional x64 Edition	CPU compatible de 64 bits (Intel [®] 64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista [®] 2	Intel [®] Pentium [®] 4 o CPU compatible de 64-bits equivalente (Intel [®] 64 o AMD64)	512 MB	1GB	500 MB	500 MB		
	Windows Vista [®] 2	Intel [®] Pentium [®] 4 o CPU compatible de 64-bits equivalente (Intel [®] 64 o AMD64)	512 MB	1GB	500 MB	500 MB		
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.3.9 - 10.4.3	PowerPC G4/G5, PowerPC G3 350MHz	128MB	256MB	80 MB	400 MB	Impresión, Escaneado	USB
	Mac OS X 10.4.4 o superior	Procesador PowerPC G4/G5, Intel [®] Core [™]	512MB	1GB				

¹ Internet Explorer 5.5[®] o superior

² Máximo de 1200 × 1200 ppp escaneando con el controlador WIA en Windows[®] XP/Windows Vista[®] (con la utilidad del escáner se puede seleccionar una resolución de hasta 19200 × 19200 ppp).

³ Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

⁴ PaperPort[™] 11SE es compatible con Microsoft[®] SP4 o superior para Windows[®] 2000, y con SP2 o superior para XP.

Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visítenos en la página <http://solutions.brother.com/>

Todas las marcas comerciales, y nombres de marcas y de productos son propiedad de sus respectivas compañías.

Consumibles

Vida útil del cartucho de tóner	Cartucho de tóner inicial:	Unas 2.000 páginas (A4) ¹
	Cartucho de tóner estándar: TN-3230:	Unas 3.000 páginas (A4) ¹
	Cartucho de tóner de larga duración: TN-3280:	Unas 8.000 páginas (A4) ¹
Unidad de tambor	DR-3200:	Unas 25.000 páginas (A4) ²

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

² La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Esta lista contiene todas las funciones y términos que aparecen en los manuales Brother. La disponibilidad de estas funciones se encuentra en función del modelo adquirido.

ADF (alimentador automático de documentos)

El documento puede colocarse en la unidad ADF y escanear una página automáticamente al mismo tiempo.

Cancelar tarea

Cancela una tarea de impresión programada y borra la memoria del equipo.

Contraste

Opción de configuración para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros, que permite aclarar los documentos oscuros, y oscurecer los claros.

Escala de grises

Tonalidades de gris disponibles para la copia de fotografías.

Escaneado

El proceso de envío de la imagen electrónica de un documento en papel al ordenador.

LCD (pantalla de cristal líquido)

La pantalla del equipo que presenta los mensajes interactivos durante el proceso de programación en pantalla y que muestra la fecha y la hora cuando el equipo está inactivo.

Lista de configuración del usuario

Informe impreso que muestra la configuración actual del equipo.

Modo Menú

Modo de programación para cambiar la configuración del equipo.

OCR (reconocimiento óptico de caracteres)

La aplicación de software ScanSoft™ PaperPort™ 11SE con OCR incluida o Presto! PageManager convierte las imágenes de texto en texto que puede ser modificado por el usuario.

Resolución

El número de líneas verticales y horizontales por pulgada.

Resolución Fina

Una resolución fina de 203 × 196 ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

Volumen de la alarma

Ajuste del volumen del pitido de la alarma al pulsar una tecla o producirse un error.

A

ADF (alimentador automático de documentos)	
uso	19
Ahorro de tóner	24
Apple Macintosh	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
Atascos	
documento	75
papel	76
AYUDA	
mensajes de la pantalla LCD	101
Tabla de menús	101, 103
uso de botones de menú	101

B

Botón Ampliar/Reducir	29
Botón Cancelar Trabajo	7
Botón Dúplex (2 caras)	35
Botón dúplex (2 caras)	34
Botón Impresión Segura	7

C

Calidad	
copia	31
impresión	62, 63
Cancelación	
trabajos de impresión	7
Cartucho de tóner, sustitución	92
Configuración temporal de copia	29
Consumibles	91
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
ControlCenter3 (para Windows®)	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
Copia	
botón Ampliar/Reducir	29
botones	7, 29
configuración temporal	29
contraste	28, 32
dúplex	34, 35

entrada al modo de copia	28
múltiples	28
N en 1 (formato de página)	33
ordenar (solo con ADF)	31
selección de bandeja	34
sin memoria	35
única	28
uso de ADF	31
uso del cristal de escaneado	33
copia	
calidad	31
Corte del suministro eléctrico	101
Cristal de escaneado	
uso	21

D

Documento	
atasco	75
cómo cargar	19, 21
Dúplex (2 caras)	
copia	34
impresión	
desde la unidad de memoria	
Flash USB	40
Dúplex (2-caras)	
copia	35

E

Embalaje y transporte del equipo	99
Escala de grises	115
Escaneado	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
Etiquetas	11, 14, 15, 18

F

Formato de página (N en 1)	33
----------------------------	----

I

Impresión	
calidad	62, 63
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
controladores	116
especificaciones	116
problemas	60
resolución	116
Impresión directa	38
botón de impresión directa	39
especificación	117
Imprimir	
atascos de papel	76
Botón Cancelar Trabajo	7
Botón Impresión Segura	7
botones	7
Información general del panel de control	6
Información sobre el equipo	
comprobación de la vida útil restante de la unidad de tambor y de las piezas de mantenimiento periódico	98
LED de datos	8
recuentos de páginas	98
Instrucciones de seguridad	53

L

LCD (pantalla de cristal líquido)	6, 101
contraste	25
LED de datos	6
LED de estado	8
Limpieza	
cristal de escaneado	84
filamento de corona	87
unidad de tambor	88
ventana del escáner láser	85

M

Macintosh	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	
Mantenimiento, rutinario	83
comprobación de la vida útil restante de la unidad de tambor	98
sustitución	
cartucho de tóner	92
unidad de tambor	95
Memoria	
almacenamiento	101
SO-DIMM adicional (opcional)	57
instalación	57
Mensaje Sin memoria	35, 41, 74
Mensajes de error en la pantalla LCD	71
Impos. Impri. XX	73
Impos. Escanea XX	73
Sin memoria	74
Sin papel	74
Modo, entrada	
copia	28
escáner	6

N

N en 1 (formato de página)	33
Número de serie	
cómo encontrarlo ... Ver cubierta delantera	

O

Ordenar	31
---------------	----

P

Papel	14, 113
atasco	76
capacidad de la bandeja	15
cómo cargar	9
recomendado	14, 15
tamaño	14, 22
tamaño de documento	115
tamaño del documento	114
tipo	14, 22

PaperPort™ 11SE con OCR	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM y la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 11SE para acceder a las guías básicas.	
Programación del equipo	101

R

Reducción	
copias	29
Resolución	
copiar	114
escaneado	115
impresión	116

S

Seguridad	
Botón Impresión Segura	7
Selección de bandeja	34
Sobres	11, 14, 16, 17
Solución de problemas	59
atasco de documentos	75
atasco de papel	76
mensajes de error en la pantalla LCD	71
mensajes de mantenimiento en la pantalla LCD	71
si tiene problemas	
Acceso al menú	59
calidad de copia	59
calidad de impresión	63
calidad de la impresión	62
escaneado	61
impresión	60
manipulación de papel	61
software	61
Sustitución	
cartucho de tóner	92
unidad de tambor y piezas de mantenimiento periódico	95

T

Tabla de menús	101, 103
uso de botones de menú	101
Texto, introducción	110
Tiempo del modo de espera	25
Transparencias	9, 11, 14
Transporte del equipo	99

U

Unidad de tambor	
comprobación (vida restante)	98
limpieza	87, 88
sustitución	95
Uso de bandejas, configuración	
copia	23
impresión	23

V

Volumen, ajuste	
alarma	24

W

Windows®	
Consulte la Guía del usuario del software en el CD-ROM.	

brother[®]

Este equipo únicamente puede utilizarse en el país en el que se ha adquirido; las compañías locales Brother o sus distribuidores únicamente ofrecerán soporte técnico a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.