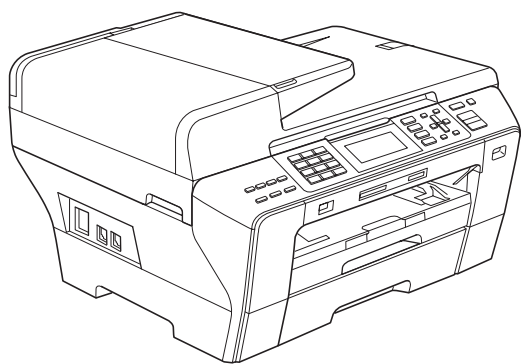


brother®

PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-5890CN
MFC-5895CW
MFC-6490CW

Verze 0

CZE

Pokud potřebujete kontaktovat zákaznický servis

Vyplňte následující údaje pro budoucí použití:

Číslo modelu: MFC-5890CN, MFC-5895CW a
MFC-6490CW (zakroužkujte číslo vašeho modelu)

Výrobní číslo:¹ _____

Datum koupě: _____

Místo koupě: _____

¹ Výrobní číslo je uvedeno na zadní straně zařízení. Uschovejte si tuto Příručku uživatele společně se stvrzenkou o koupi jako trvalý doklad o nákupu pro případ odcizení, požáru nebo záručního servisu.

Svůj produkt si registrujte online na adrese

<http://www.brother.com/registration/>

Informace o schválení a oznámení o sestavení a publikování

ZAŘÍZENÍ JE NAVRŽENO TAK, ABY SPOLEHLIVĚ PRACOVALO S KOMUTOVANOU TELEFONNÍ DVOULINKOU VYBAVENOU ODPOVÍDAJÍCÍM KONEKTOREM.

INFORMACE O SCHVÁLENÍ

Společnost Brother upozorňuje, že zařízení nemusí fungovat správně v jiné zemi, než kde bylo původně zakoupeno, a nenabízí žádnou záruku v případě, že bude použito na veřejných telekomunikačních linkách v jiných zemích.

Oznámení o sestavení a publikování

Tato příručka byla sestavena a publikována pod dohledem společnosti Brother Industries, Ltd. a zahrnuje nejnovější popisy a technické údaje zařízení.

Obsah této příručky a technické parametry tohoto výrobku se mohou bez upozornění změnit.

Společnost Brother si vyhrazuje právo provádět změny ve zde obsažených technických údajích a materiálech bez upozornění a není zodpovědná za žádné škody (včetně následných) způsobených spoléháním se na prezentované materiály, včetně, ale ne omezené na typografické a další chyby vztahující se k publikaci.

Prohlášení o shodě (pouze Europe)

Prohlašujeme, že tento výrobek splňuje základní ustanovení a další příslušná nařízení směrnic 1999/5/EC a 2005/32/EC.

Prohlášení o shodě (DoC) v Příručce uživatele a/nebo Stručném návodu k obsluze může představovat dřívější verzi. Pro nejnovější verzi prosíme navštivte naši webovou stránku.

Prosíme přejděte do <http://solutions.brother.com/>

-> zvolte region (např. Europe)

-> zvolte zemi

-> zvolte svůj model

-> zvolte „Příručky“

-> zvolte prohlášení o shodě (je-li to zapotřebí, zvolte jazyk).

Obsah

Část I Obecné

1	Obecné informace	2
	Používání dokumentace	2
	Symboly a konvence použité v dokumentaci	2
	Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací	3
	Prohlížení dokumentace	3
	Přístup k podpoře společnosti Brother (pro systém Windows®)	5
	Přehled ovládacího panelu přístroje MFC-6490CW	6
	Indikátory na LCD displeji	8
	Základní operace	8
2	Vkládání papíru a dokumentů	9
	Vkládání papíru nebo jiného tiskového média	9
	Vkládání papíru do zásobníku 1	9
	Vkládání papíru do zásobníku 2 (pouze MFC-6490CW)	12
	Vkládání obálek a pohlednic	15
	Odstraňování malých výtisků z přístroje	17
	Oblast tisku	18
	Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium	19
	Doporučená tisková média	19
	Manipulace s papírem a použití tiskového média	20
	Výběr správného média	21
	Vkládání dokumentů	23
	Použití ADF	23
	Použití skla skeneru	24
	Oblast skenování	25
3	Základní nastavení	26
	Úsporný režim	26
	Uvedení přístroje do úsporného režimu	26
	Deaktivace úsporného režimu přístroje	26
	Nastavení úsporného režimu	26
	Časovač faxu	27
	Nastavení papíru	27
	Velikost a typ papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	27
	Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)	28
	Používání zásobníku v režimu kopírování (pouze model MFC-6490CW)	29
	Používání zásobníku v režimu faxu (pouze model MFC-6490CW)	29
	Režim bezpečného podávání papíru A3 s krátkým vláknem	30
	Nastavení hlasitosti	30
	Hlasitost vyzvánění	30

Hlasitost pípání	31
Hlasitost reproduktoru	31
Automatické nastavení zimního a letního času	31
Režim spánku	32
LCD displej	32
Kontrast LCD displeje	32
Nastavení jasu podsvícení	32
Nastavení časovače stmívání podsvícení	33
Nastavení pozadí.....	33

4 Bezpečnostní funkce 34

Blokování funkce	34
Nastavení a změna hesla správce	34
Nastavení a změna veřejného uživatele.....	35
Nastavení a změna uživatelů s omezenými právy	36
Vypnutí a zapnutí blokování funkce.....	38
Přepínání uživatelů.....	38
Změna na veřejný režim	38
Vynulování všech uživatelů	39

Část II Faxování

5 Ruční odesílání faxu 42

Vstup do režimu faxu	42
Faxování z ADF	42
Faxování ze skla skeneru.....	43
Nastavení velikosti skla skeneru pro faxování (MFC-5890CN a MFC-5895CW).....	43
Nastavení velikosti skla skeneru pro faxování (pouze MFC-6490CW)	44
Přenos barevného faxu	44
Jak zobrazit náhled odchozího faxu	44
Zrušení probíhajícího faxu.....	44
Oběžník (pouze černobíle)	45
Zrušení probíhajícího oběžníku	46
Další operace odesílání	46
Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení	46
Kontrast	47
Změna rozlišení faxu	47
Souběh činností (pouze černobíle).....	48
Přenos v reálném čase	48
Zámořský režim	48
Odložení faxu (pouze černobíle)	48
Přenos odložené dávky (pouze černobíle)	49
Kontrola a zrušení čekajících úloh.....	49
Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot.....	49
Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty	49
Ruční odesílání faxu.....	50
Hlášení přeplněná paměť'.....	50

6 Příjem faxu

51

Režimy příjmu	51
Vyberte režim příjmu	51
Použití režimů příjmu	52
Jen fax	52
Fax/Tel.....	52
Ručně	52
Ext.Tel/TAD	52
Nastavení režimu příjmu	53
Počet zvonění	53
Doba vyzvánění F/T (pouze režim faxu a telefonu)	53
Detekce faxu.....	54
Další operace příjmu.....	54
Tisk zmenšeného příchozího faxu	54
Nastavení priority příjmu.....	55
Tisk faxu z paměti.....	56
Příjem bez papíru	56
Příjem do paměti (pouze černobíle).....	56
Přesměrování faxu	57
Ukládání faxu.....	57
Příjem PC faxu	58
Změna cílového počítače	59
Vypnutí operací příjmu do paměti.....	59
Změna operací příjmu do paměti.....	60
Náhled faxu (jen černobíle).....	60
Jak zobrazit náhled přijatého faxu	60
Vypnutí náhledu faxu.....	62
Dálkové vyzvednutí.....	62
Nastavení kódu pro dálkový přístup	62
Použití kódu pro dálkový přístup	63
Příkazy dálkového ovládání faxu	64
Vyzvednutí faxových zpráv	65
Změna čísla pro přesměrování faxu	65

7 Telefon a externí zařízení

66

Hlasové operace.....	66
Tónové nebo pulsní vytáčení.....	66
Režim faxu a telefonu	66
Režim faxu a telefonu v úsporném režimu	66
Telefonní služby.....	67
ID volajícího (pouze Velká Británie a Irsko).....	67
Nastavení typu telefonní linky.....	68
BT Call Sign (pouze VB).....	68
Připojení externího záznamníku	69
Připojení	70
Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník	70
Vícelinková připojení (pobočková ústředna).....	70

Externí a linkové telefony.....	71
Připojení externího nebo linkového telefonu	71
Operace z linkových telefonů	71
Použití linkových telefonů (pouze pro VB).....	71
Použití bezdrátového externího telefonu	72
Používání dálkových kódů.....	72

8 Vytáčení a ukládání čísel 74

Jak vytáčet.....	74
Ruční vytáčení.....	74
Blesková volba	74
Krátká volba.....	74
Vyhledávání.....	75
Opakování vytáčení faxu	75
Historie odchozích volání	75
Historie ID stanic	76
Ukládání čísel.....	77
Uložení pauzy.....	77
Uložení čísel bleskové volby	77
Ukládání čísel krátké volby.....	79
Změna jmen nebo čísel bleskové nebo krátké volby.....	81
Nastavení skupin pro oběžník	82
Kombinování čísel paměti stanic.....	84

9 Tisk zpráv 85

Zprávy týkající se faxu.....	85
Hlášení o ověření přenosu	85
Deník faxu (přehled aktivity).....	86
Hlášení	86
Jak tisknout hlášení	86

10 Polling 87

Polling – přehled.....	87
Polling – příjem.....	87
Nastavení příjmu pollingu	87
Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem	87
Nastavení příjmu odloženého pollingu	87
Sekvenční polling Pouze černobíle	88
Polling vysílání (pouze černobíle).....	89
Nastavení Polling vysílání	89
Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem	89

Část III Kopírování

11	Kopírování	92
	Jak kopírovat	92
	Přechod do režimu kopírování	92
	Vytvoření jedné kopie	92
	Vytváření více kopií	92
	Zastavení kopírování	92
	Nastavení kopírování	93
	Změna rychlosti a kvality kopírování	93
	Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrázku	93
	Kopírování N stránek na 1 nebo vytváření plakátu (rozvržení stránky)	94
	Třídění kopií pomocí ADF	96
	Nastavení jasu a kontrastu	96
	Možnosti papíru	97
	Korekce zkosení (pouze MFC-6490CW)	98
	Kopírování knihy	98
	Kopírování vodoznaku	99
	Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot	100
	Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty	100
	Hlášení o přeplněné paměti	101

Část IV Přímý tisk fotografií

12	Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku	104
	Operace v režimu PhotoCapture Center™	104
	Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC	104
	Skenování z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC	104
	Používání PhotoCapture Center™ z počítače	104
	Použití paměťové karty nebo USB Flash disku	104
	Struktura složek paměťových karet nebo USB Flash disku	105
	Začínáme	106
	Vstup do režimu fotocapture	107
	Tisk obrazu	107
	Prohlížení fotografií	107
	Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)	108
	Tisk fotografií	109
	Fotoefekty	109
	Vyhledávání podle data	112
	Tisk všech fotografií	113
	Prezentace	113
	Ořez	114
	Tisk DPOF	114
	Nastavení tisku v nástroji PhotoCapture Center™	115
	Kvalita a rychlost tisku	116
	Možnosti papíru	116
	Nastavení jasu, kontrastu a barvy	117
	Výřez	118

Tisk bez okraje	118
Tisk data	118
Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot	119
Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty	119
Použití paměťové karty nebo USB Flash disku	119
Vstup do režimu skenování	119
Jak skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku	119
Velikost ze skla skeneru (pouze model MFC-6490CW)	121
Jak změnit název souboru	121
Jak nastavit nové výchozí hodnoty	121
Jak obnovit tovární nastavení	121
Význam chybových hlášení	122

13 Tisk fotografií z fotoaparátu 123

Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge	123
Požadavky na technologii PictBridge	123
Nastavení digitálního fotoaparátu	123
Tisk obrázků	124
Tisk DPOF	124
Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)	125
Tisk obrázků	125
Význam chybových hlášení	125

Část V Programové vybavení

14 Funkce programového vybavení a sítě 128

Část VI Dodatky

A Bezpečnostní a zákonné požadavky 132

Volba umístění	132
Bezpečné používání zařízení	133
Důležité bezpečnostní pokyny	137
DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost	138
Připojení sítě LAN	139
Rušení radiovými vlnami	139
Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419	139
Mezinárodní prohlášení o shodě ENERGY STAR®	139
Zákonná omezení kopírování	140
Ochranné známky	141

B Odstraňování problémů a běžná údržba 142

Odstraňování problémů	142
Pokud máte potíže s vaším zařízením	142
Rozpoznání oznamovacího tónu	149
Rušení telefonní linky	149

Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby.....	150
Zobrazení fázování chyb	156
Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku.....	156
Uvážnutí dokumentu	157
Zaseknutí tiskárny nebo uvážnutí papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	158
Zaseknutí tiskárny nebo uvážnutí papíru (pouze model MFC-6490CW).....	160
Běžná údržba.....	163
Výměna inkoustových kazet	163
Čištění vnější části zařízení	166
Čištění skla skeneru	167
Čištění tiskového válce zařízení	167
Čištění válečku pro podávání papíru	168
Čištění tiskové hlavy	168
Kontrola kvality tisku.....	169
Kontrola zarovnání tisku	170
Kontrola množství inkoustu	171
Informace o zařízení	171
Kontrola výrobního čísla	171
Balení a přeprava zařízení.....	171
C Nabídka a funkce	174
Programování na displeji	174
Tabulka nabídky	174
Ukládání do paměti.....	174
Tlačítka režimů a nabídek.....	174
Tabulka nabídky	175
Zadávání textu.....	200
D Technické údaje	201
Obecné	201
Tisková média.....	204
Fax.....	205
Kopírování	206
PhotoCapture Center™	207
PictBridge	208
Skener	209
Tiskárna	210
Rozhraní	211
Požadavky na počítač (modely MFC-5890CN a MFC-6490CW)	212
Požadavky na počítač (MFC-5895CW)	213
Spotřební materiál	214
Síť (LAN)	215
E Glossář	216
F Rejstřík	220



Obecné

Obecné informace	2
Vkládání papíru a dokumentů	9
Základní nastavení	26
Bezpečnostní funkce	34

Používání dokumentace

Děkujeme, že jste si zakoupili zařízení značky Brother! Přečtení dokumentace vám pomůže využít zařízení co nejlépe.

Symbole a konvence použité v dokumentaci

V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.

Tučné	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
<i>Kurzíva</i>	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
Courier New	Text napsaný písmem Courier New označuje zprávy na LCD displeji zařízení.



Varování vás informují o tom, co máte dělat, abyste předešli možnému zranění.



Výstrahy stanovují postupy, které musíte dodržet nebo kterým se musíte vyhnout, abyste předešli možnému poškození přístroje nebo dalších předmětů.



Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.



Poznámky vás informují o tom, jak byste měli reagovat na různé situace, nebo dávají tipy o tom, jak aktuální operace spolupracuje s jinými funkcemi.



Ikony Nesprávné nastavení upozorňují uživatele na zařízení a operace, které nejsou se zařízením kompatibilní.

Příručka uživatele programů a Příručka síťových aplikací

Tyto Příručky uživatele neobsahují všechny informace o zařízení, například jak používat pokročilé funkce tiskárny, skeneru, PC Fax a sítě. Když se budete chtít dozvědět podrobné informace o těchto operacích, přečtěte si následující: **Příručku uživatele programů** a **Příručku síťových aplikací**, které se nacházejí na disku CD-ROM.

Prohlížení dokumentace

Prohlížení dokumentace (u systému Windows®)

Chcete-li si prohlížet dokumentaci, vyberte v nabídce **Start** ze skupiny programů možnost **Brother, MFC-XXXX** (kde XXXX je název vašeho modelu), a poté klepněte na **User's Guides in HTML format**.

Pokud jste programové vybavení nenainstalovali, můžete najít dokumentaci na základě následujících pokynů.

- 1 Zapněte počítač. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
- 2 Pokud se objeví obrazovka s názvem modelu, klepněte na název vašeho modelu.

- 3 Pokud se objeví obrazovka volby jazyka, klepněte na požadovaný jazyk. Zobrazí se hlavní nabídka disku CD-ROM.



Poznámka

Pokud se toto okno neobjeví, použijte pro vyhledání a spuštění programu start.exe, který je v kořenovém adresáři disku CD-ROM Brother, aplikaci Windows® Explorer.

- 4 Klepněte na **Documentation**.
- 5 Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst.
 - **Dokumenty ve formátu HTML:** **Příručka uživatele programů** a **Příručka síťových aplikací** ve formátu HTML.
Tento formát doporučujeme pro prohlížení na počítači.
 - **Dokumenty ve formátu PDF:** **Příručka uživatele** pro samostatné operace, **Příručka uživatele programů** a **Příručka síťových aplikací** ve formátu PDF.
Tento formát doporučujeme pro tisk příruček. Klepněte sem pro přechod na Brother Solutions Center, kde si můžete prohlédnout nebo stáhnout dokumenty PDF. (Je vyžadován přístup na Internet a aplikace pro čtení dokumentů PDF.)

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny:

Příručka uživatele programů

- *Skenování*
- *ControlCenter3*
- *Sít'ové skenování*

ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR

- Kompletní ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s příručkami OCR si lze prohlédnout v části Nápověda v aplikaci ScanSoft™ PaperPort™ 11SE.

Jak nalézt pokyny pro nastavení sítě (modely MFC-5895CW a MFC-6490CW)

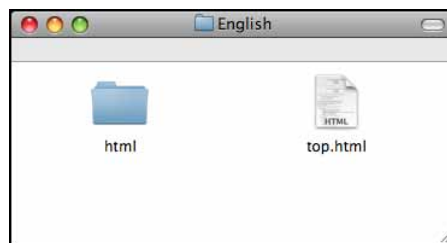
Zařízení může být připojeno k bezdrátové nebo kabelové síti. Základní pokyny k nastavení najdete ve Stručném návodu k obsluze. Pokud váš přístupový bod podporuje SecureEasySetup™ (pouze model MFC-6490CW), Wi-Fi Protected Setup™ nebo AOSS™, řiďte se kroky ve Stručném návodu k obsluze. Další informace o nastavení sítě najdete v Příručce sít'ových aplikací.

Prohlížení dokumentace (pro Macintosh®)

- 1 Zapněte počítač Macintosh. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM. Objeví se následující okno. (Okno níže se může lišit podle modelu.)



- 2 Pокlepte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).
- 3 Pокlepte na složku vašeho jazyka.
- 4 Chcete-li zobrazit následující: **Software User's Guide** (Příručka uživatele programů) a **Network User's Guide** (Příručka sít'ových aplikací) ve formátu HTML, pокlepte na soubor top.html.



- 5 Klepněte na dokumentaci, kterou si chcete přečíst:
 - **Software User's Guide** (Příručka uživatele programů)
 - **Network User's Guide** (Příručka sít'ových aplikací)

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Můžete najít následující pokyny:

Příručka uživatele programů

- *Skenování*
- *ControlCenter2*
- *Sít'ové skenování*

Příručka uživatele aplikace Presto! PageManager

- Kompletní příručku uživatele pro aplikaci Presto! PageManager si můžete prohlédnout v části Help aplikace Presto! PageManager.

Jak nalézt pokyny pro nastavení sítě (modely MFC-5895CW a MFC-6490CW)

Zařízení může být připojeno k bezdrátové nebo kabelové síti. Základní pokyny k nastavení najdete ve Stručném návodu k obsluze. Pokud váš přístupový bod podporuje SecureEasySetup™ (pouze model MFC-6490CW), Wi-Fi Protected Setup™ nebo AOSS™, řiďte se kroky ve Stručném návodu k obsluze. Další informace o nastavení sítě najdete v Příručce sít'ových aplikací.

Přístup k podpoře společnosti Brother (pro systém Windows®)

1

Můžete zde najít všechny kontakty, které potřebujete, například webovou podporu (Brother Solutions Center).

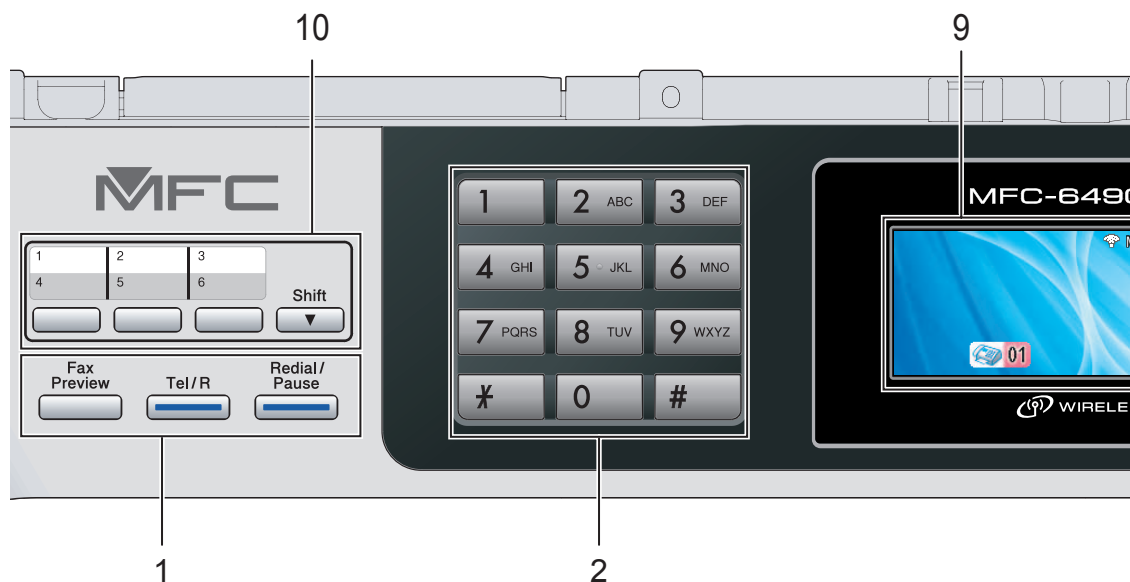
- Klepněte v hlavní nabídce na položku **Brother Support**. Objeví se následující okno:



- Chcete-li přejít k našim webovým stránkám (<http://www.brother.com>), klepněte na položku **Brother Home Page**.
- Nejčerstvější novinky a informace o podpoře produktů najdete na stránkách (<http://solutions.brother.com>) klepnutím na položku **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše internetové stránky originálního zboží značky Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na položku **Supplies Information**.
- Chcete-li přejít na internetové stránky Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) a získat ZDARMA fotografické projekty a tisknutelné materiály ke stažení, klepněte na položku **Brother CreativeCenter**.
- Chcete-li se vrátit na hlavní stránku, klepněte na tlačítko **Back** nebo, jakmile skončíte, klepněte na tlačítko **Exit**.

Přehled ovládacího panelu přístroje MFC-6490CW

Modely **MFC-5890CN**, **MFC-5895CW** a **MFC-6490CW** mají stejná tlačítka ovládacího panelu.



Poznámka

Většina ilustrací v této Příručce uživatele zobrazuje přístroj MFC-6490CW.

1 Faxová a telefonní tlačítka:

- **Fax Preview** (Náhled faxu)
Umožňuje prohlížet přichozí a odchozí faxy na displeji LCD.
- **Tel/R**
Toto tlačítko se používá k uskutečnění volání po zvednutí externího telefonu při F/T pseudo vyzvánění.
Jste-li připojeni k pobočkové ústředně, můžete toto tlačítko použít pro přístup k vnější lince nebo pro přepojení volání na jinou klapku.
- **Redial/Pause** (Opakování/Pauza)
Opakování posledních 30 volaných čísel. Vkládá také pauzu při programování čísel paměti stanic.

2 Číselná klávesnice

Tato tlačítka použijte k vytáčení telefonních a faxových čísel a jako klávesnici k zadávání informací do zařízení.
Tlačítko # slouží k dočasnému přepnutí režimu vytáčení během volání z pulzního na tónový.

3 Tlačítka režimu:

-  **Fax**
Umožňuje přístup do režimu faxu.
-  **Scan** (Sken)
Umožňuje přístup do režimu skenování.
-  **Copy** (Kopie)
Umožňuje přístup do režimu kopírování.
-  **Photo Capture** (Fotocapture)
Umožňuje přístup do režimu PhotoCapture Center™.

4 Tlačítka nabídky:

■ Tlačítka hlasitosti

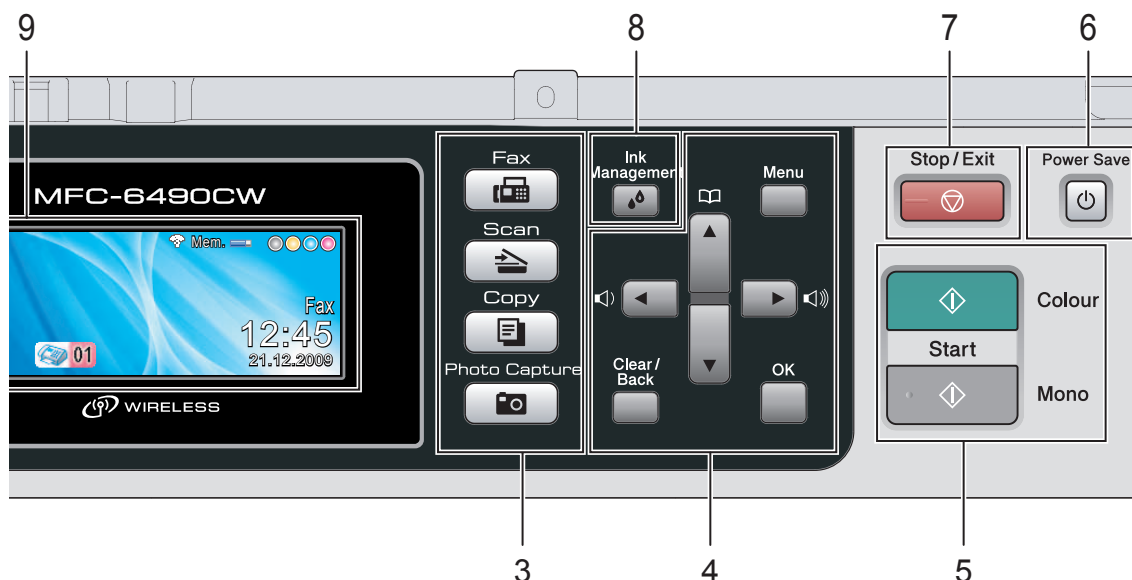


Když je zařízení nečinné, můžete pomocí těchto tlačítek nastavit hlasitost vyzvánění.

■ Tlačítko Adresář





Slouží k uložení čísla bleskové volby, krátké volby nebo čísla skupiny do paměti přístroje. Slouží k ukládání a vytáčení čísel, která jsou uložena v paměti zrychleného volání.



- ◀ nebo ▶
Slouží k procházení volbami nabídky dozadu a dopředu.
Stisknutím můžete rovněž volbu vybrat.
- ▲ nebo ▼
Stisknutím můžete procházet nabídky a možnosti.
- **Menu**
Přístup k hlavní nabídce.
- **OK**
Výběr nastavení.
- **Clear/Back (Zrušit/Zpět)**
Slouží k odstranění znaků nebo přechodu zpět na předchozí úroveň nabídky.

5 Tlačítka Start:

-  **Colour Start (Start (Barva))**
Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo vytváření kopií v plných barvách. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).
-  **Mono Start (Start (Mono))**
Slouží k odeslání faxů nebo vytváření černobílých kopií. Slouží rovněž ke spuštění skenování (barevně nebo černobíle v závislosti na nastavení programu ControlCenter).

6 Power Save (Úsporný režim)

Slouží k uvedení přístroje do úsporného režimu.

7 Stop/Exit (Stop/Konec)

Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

8 Ink Management (Správce inkoustu)

Slouží k čištění tiskové hlavy, ke kontrole kvality tisku a dostupného množství inkoustu.

9 Displej LCD (displej z tekutých krystalů)

Zobrazuje zprávy, které pomáhají při nastavení a používání zařízení.

Můžete rovněž nastavit úhel displeje tak, že ho zvednete.

10 Tlačítka bleskové volby

Tato 3 tlačítka umožňují okamžitý přístup k 6 dříve uloženým číslům.

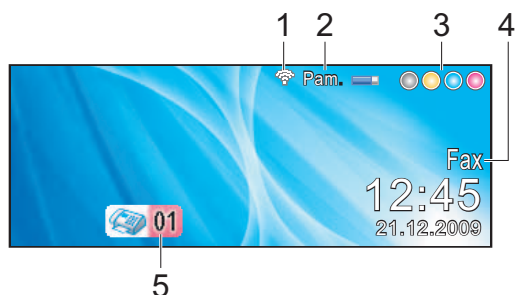
Shift (Další)

Přidržením tlačítka **Shift** (Další) a stisknutím tlačítka One Touch (Blesková volba) získáte přístup k číslům 4 až 6 bleskové volby.

Pokud k tlačítku není žádné číslo doposud přiřazeno, můžete ho uložit stisknutím prázdného tlačítka.

Indikátory na LCD displeji

LCD displej zobrazuje aktuální stav přístroje, když je nečinný.



1 Stav bezdrátového připojení

(Modely MFC-5895CW a MFC-6490CW)

Čtyřúrovňový indikátor, který při použití bezdrátového připojení zobrazuje aktuální sílu bezdrátového signálu.



2 Stav paměti

Zobrazuje dostupnou paměť přístroje.

3 Indikátor inkoustu

Zobrazuje dostupné množství inkoustu.

4 Aktuální režim příjmu

Zobrazuje aktuální režim příjmu.

- Fax (Jen Fax)
- F/T (Fax/Tel)
- TAD (Ext. Tel/TAD)
- Ruc (Rucne)

5 Faxy v paměti

Zobrazuje množství přijatých faxů v paměti.



Poznámka

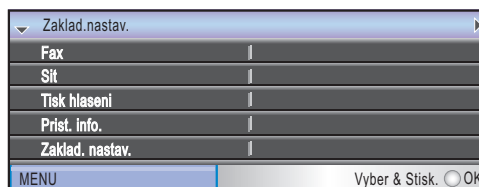
(MFC-6490CW)

Pokud obdržíte fax obsahující více velikostí papíru (například data stránky formátu A4 a data stránky formátu A3), přístroj může vytvořit a uložit soubor pro jednotlivé velikosti papíru. LCD displej může zobrazovat přijetí více než jedné úlohy faxu.

Základní operace

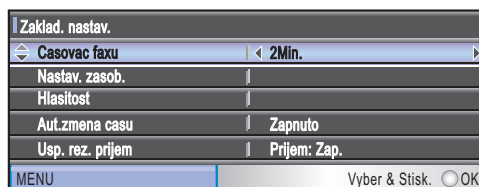
Následující kroky zobrazují jak měnit nastavení přístroje. V tomto příkladě se změní nastavení nastavení časovače faxu z 2 minut na 30 sekund.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zaklad.nastav.**

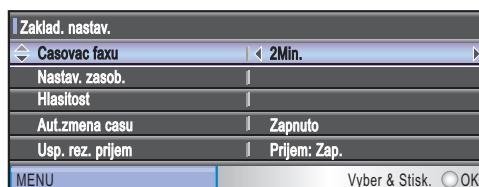


Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Casovac faxu**.

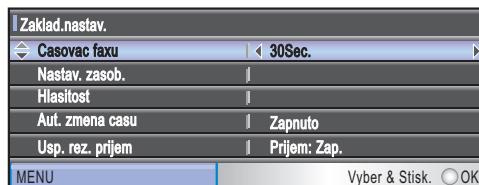


- 4 Stisknutím tlačítka **◀** nebo **▶** zvolte **30Sec.**



Stiskněte tlačítko **OK**.

Aktuální nastavení vidíte na LCD displeji:



- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vkládání papíru nebo jiného tiskového média



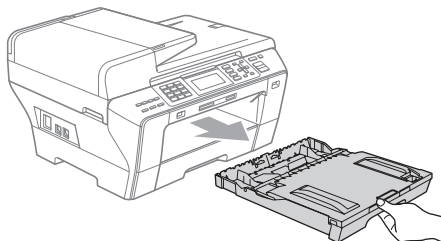
Poznámka

(Pouze MFC-6490CW)

- Pro zásobník 2, viz *Vkládání papíru do zásobníku 2 (pouze MFC-6490CW)* na straně 12.
- Pokud je zásobník v režimu faxu nastaven na Autom. volba, po doplnění zásobníku papíru 1 musíte otevřením a zavřením krytu skeneru přístroj resetovat.

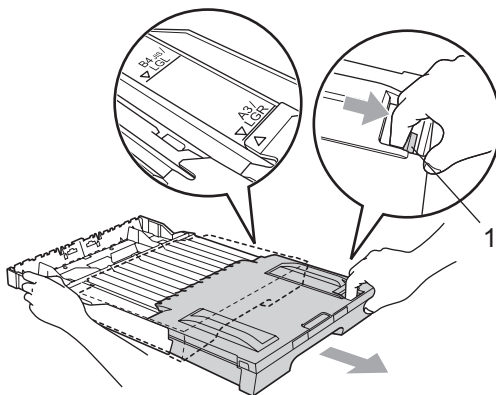
Vkládání papíru do zásobníku 1

- 1 Pokud je podpora papíru rozložená, složte ji a potom podpěru zavřete. Vysuňte zásobník papíru úplně ze zařízení.



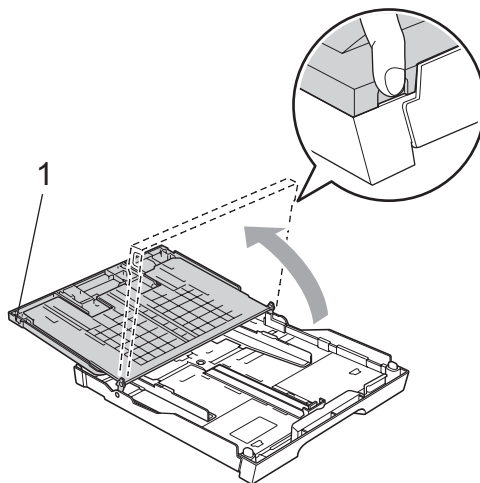
Poznámka

- Když používáte velikost papíru A3, Legal nebo Ledger, stiskněte a přidržte při vytahování předního zásobníku papíru tlačítko (1) pro uvolnění univerzálního vodítka.

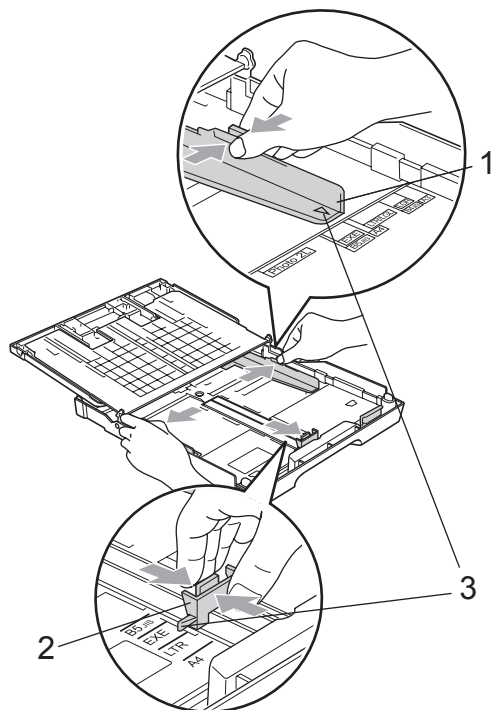


- Používáte-li papír A5 nebo menší, ujistěte se, že zásobník papíru není roztažen.

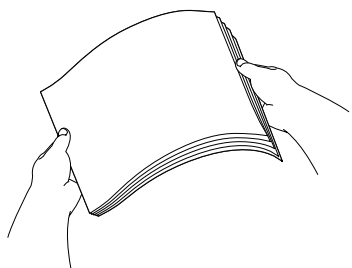
- 2 Otevřete kryt zásobníku papíru (1).



- 3 Oběma rukama opatrně zatlačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a potom vodítka délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti papíru. Ujistěte se, že trojúhelníkové značky (3) na bočních vodítkách papíru (1) a vodítkách délky papíru (2) jsou zarovnané se značkou pro papír, který používáte.

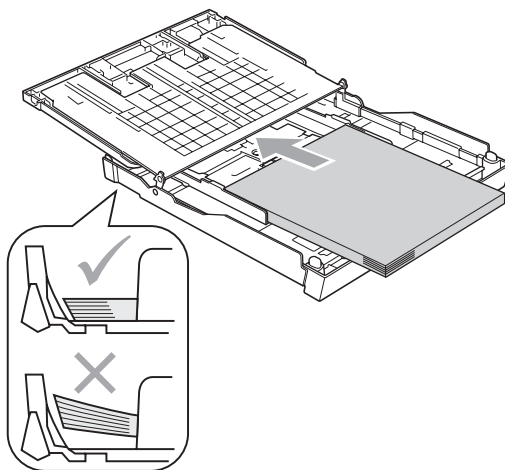


- 4 Provětrejte dobře stoh papíru, abyste se vyhnuli uvíznutím a chybným zavedením papíru.

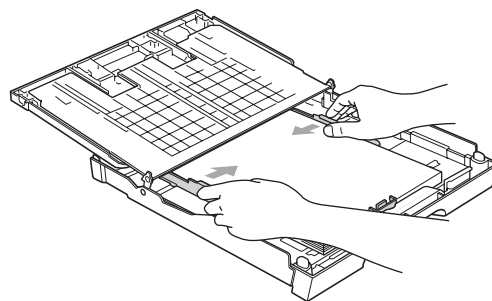


Poznámka
Vždy se ujistěte, že papír není zkroucený.

- 5 Jemně vložte papír do zásobníku papíru tiskovou stranou dolů a horním okrajem papíru napřed. Zkontrolujte, že je papír v zásobníku rovně.

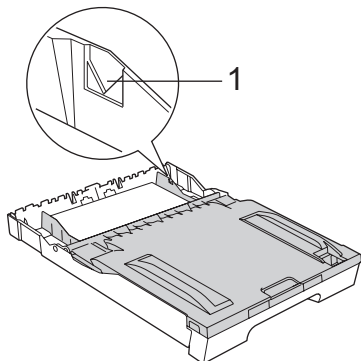


- 6 Jemně nastavte oběma rukama boční vodítka papíru. Ujistěte se, že se boční vodítka papíru dotýkají hran papíru.

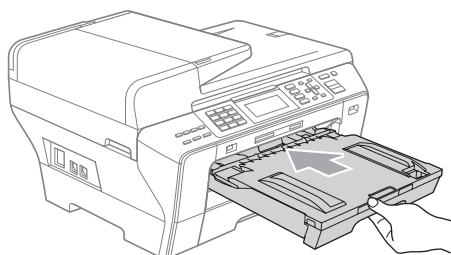


Poznámka
Dávejte pozor, abyste papír nezatlačili příliš daleko, v zadní části zásobníku by se mohl zvednout, a způsobit tak problémy při podávání.

- 7 Zavřete kryt zásobníku papíru. Zkontrolujte, že je papír vložen v zásobníku rovně a nepřesahuje značku maximálního množství papíru (1).



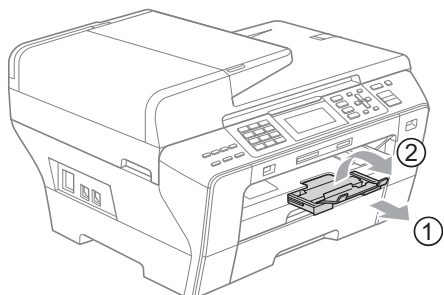
- 8 Pomalu zatlačte zásobník papíru zcela do stroje.



VAROVÁNÍ

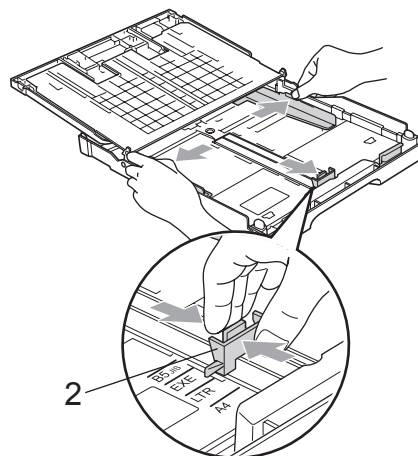
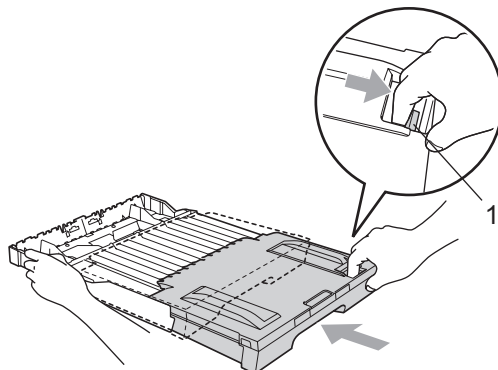
NETLAČTE zásobník 1 do přístroje příliš rychle. V opačném případě se můžete zranit přiskřípnutím ruky mezi zásobník 1 a 2. Zasouvajte tedy zásobník 1 pomalu.

- 9 Přidržte zásobník papíru na svém místě a táhněte za podpěru papíru (1), dokud neklapne, a potom rozložte podpěru zásobníku papíru (2).



Poznámka

Při zkracování zásobníku 1 papír ze zásobníku vytáhněte. Potom zkrátte zásobník stisknutím tlačítka pro uvolnění univerzálního vodička (1). Upravte vodičko délky papíru (2), aby odpovídalo velikosti papíru, kterou se chystáte použít. Potom vložte papír do zásobníku.



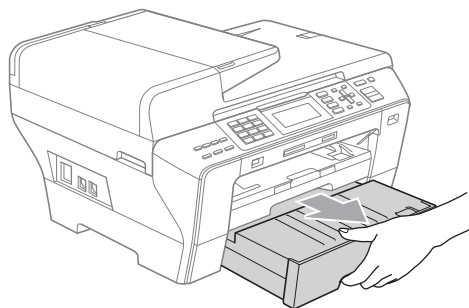
Vkládání papíru do zásobníku 2 (pouze MFC-6490CW)



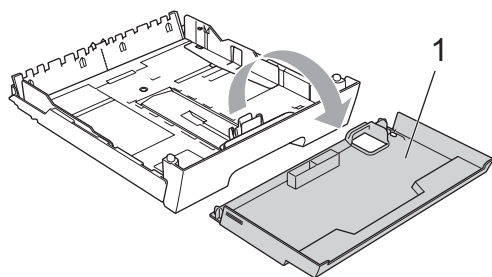
Poznámka

V zásobníku 2 můžete použít pouze obyčejný papír formátu A3, A4, Ledger, Letter, Legal nebo Executive.

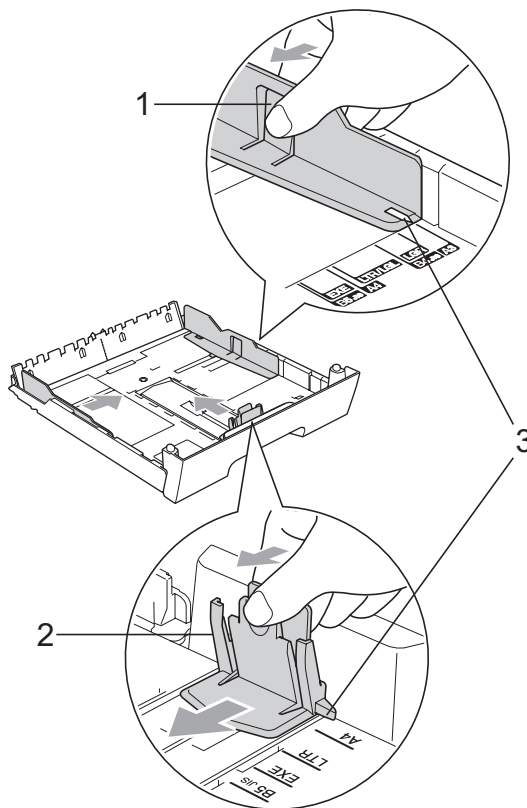
- 1 Vysuňte zásobník papíru úplně ze zařízení.



- 2 Odejměte kryt zásobníku papíru (1).

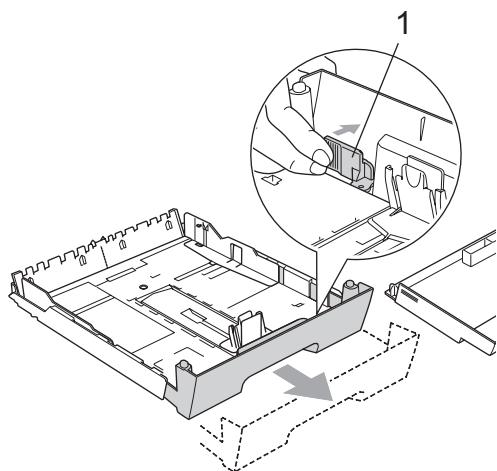


- 3 Oběma rukama opatrně zatlačte a posuňte boční vodička papíru (1) a potom vodička délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti papíru. Ujistěte se, že trojúhelníkové značky (3) na bočních vodičkách papíru (1) a vodičkách délky papíru (2) jsou zarovnané se značkou pro papír, který používáte.



**Poznámka**

Když používáte rozměr papíru Ledger, Legal nebo A3, stiskněte a přidržte při vytahování předního zásobníku papíru tlačítko pro uvolnění univerzálního vodítka (1).



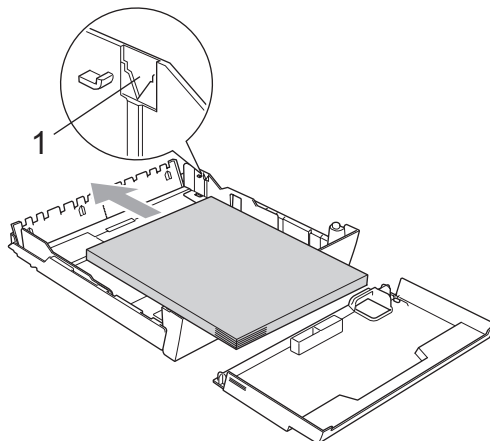
- 4 Provětrejte dobře stoh papíru, abyste se vyhnuli uvíznutím a chybným zavedením papíru.

**Poznámka**

Vždy se ujistěte, že papír není zkroucený.

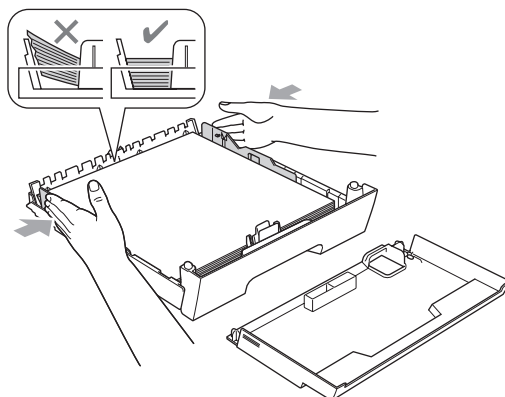
5

Jemně vložte papír do zásobníku papíru tiskovou stranou dolů a horním okrajem papíru napřed. Zkontrolujte, že je papír vložen v zásobníku rovně a nepřesahuje značku maximálního množství papíru (1).



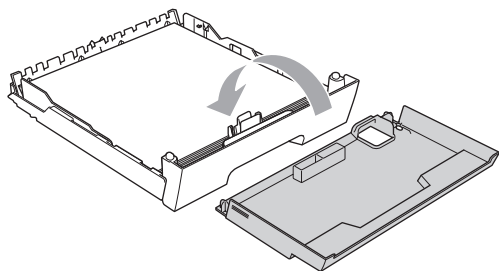
6

Jemně nastavte oběma rukama boční vodítka papíru, aby odpovídala stohu papíru. Ujistěte se, že se boční vodítka papíru dotýkají hran papíru.

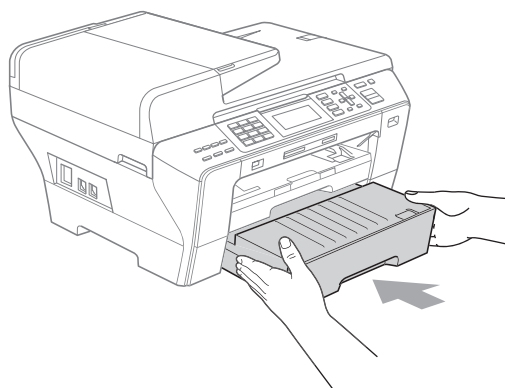
**Poznámka**

Dávejte pozor, abyste papír nezatlačili příliš daleko, v zadní části zásobníku by se mohl zvednout, a způsobit tak problémy při podávání.

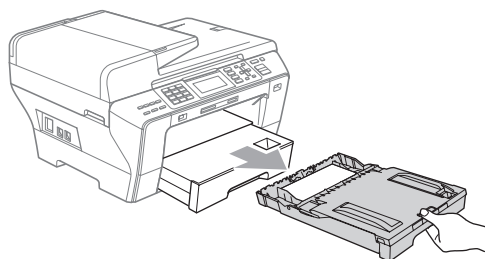
- 7 Nasuňte kryt zásobníku papíru.



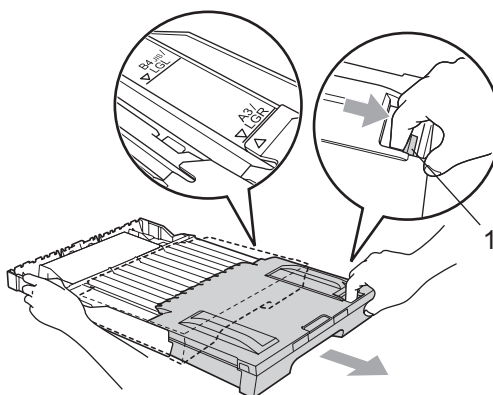
- 8 Pomalu zatlačte zásobník papíru zcela do stroje.



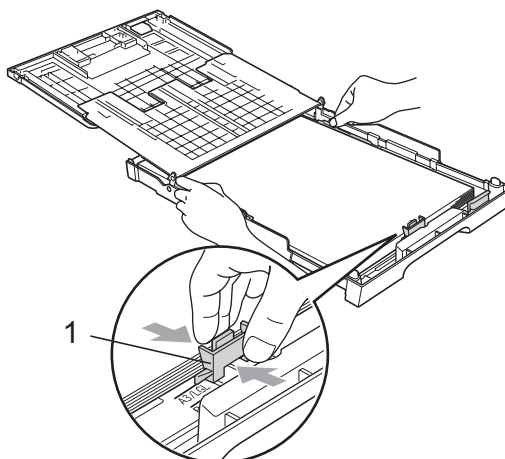
- 9 Používáte-li rozměr papíru A3, Ledger nebo Legal, proveďte následující kroky. Vytáhněte zásobník 1 z přístroje.



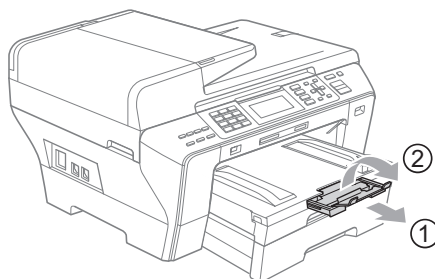
- 10 Stiskněte a přidržte při vytahování předního zásobníku papíru tlačítko pro uvolnění univerzálního vodička (1).



- 11 Otevřete kryt zásobníku papíru a nastavte vodičko délky papíru (1).

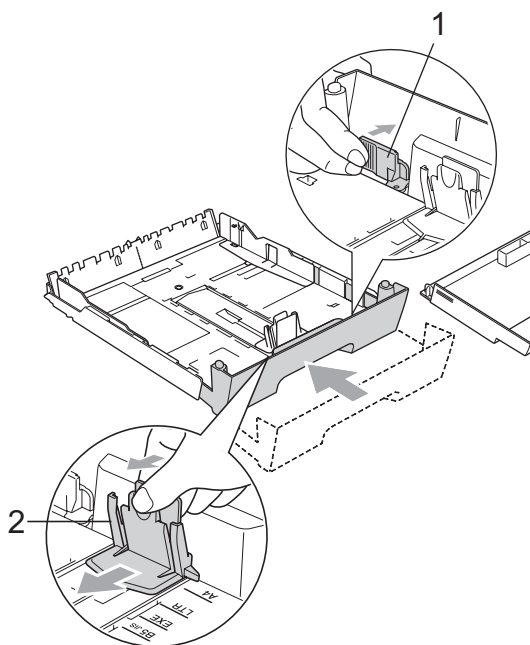


- 12 Zavřete kryt papíru a pomalu zatlačte zásobník papíru do přístroje. Vytáhněte podpěru papíru (1), dokud neklapne, a potom ji rozložte (2).



**Poznámka**

Když přestanete používat rozměr papíru A3, Ledger nebo Legal a chcete použít menší rozměr papíru, vytáhněte papír ze zásobníku. Potom zkrat'te zásobník stisknutím tlačítka pro uvolnění univerzálního vodítka (1). Upravte vodítko délky papíru (2), aby odpovídalo velikosti papíru, kterou se chystáte použít. Potom vložte do zásobníku menší papír.

**Vkládání obálek a pohlednic****Informace o obálkách**

- Používejte obálky o hmotnosti 80 až 95 g/m².
- Některé obálky vyžadují v aplikaci nastavení okrajů. Než začnete tisknout mnoho obálek, proveďte zkušební tisk.

**VÝSTRAHA**

NEPOUŽÍVEJTE žádný z následujících typů obálek, protože budou způsobovat problémy při posouvání:

- v neforemném provedení;
- s reliéfem (mají na sobě vystupující nápis);
- se sponkami nebo svorkami;
- které jsou uvnitř předtištěné.

Lepidlo	Dvojitě chlopně

Příležitostně se můžete setkat s problémy při podávání papíru, které jsou způsobeny tloušťkou, velikostí a tvarem chlopní obálek, které používáte.

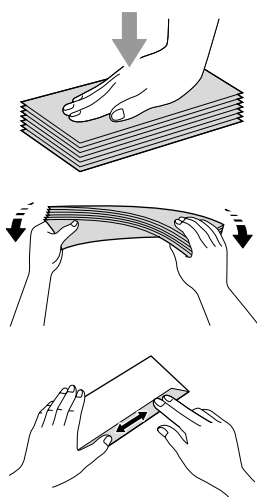
Jak vkládat obálky a pohlednice

- 1 Před vkládáním stlačte rohy a boky obálek a pohlednic tak, aby ležely co nejvíce naplocho.

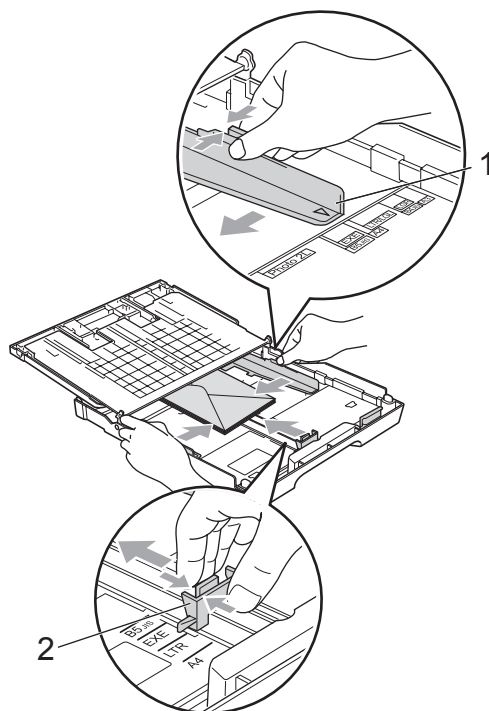


Poznámka

Pokud dochází k podávání více obálek nebo pohlednic najednou, vkládejte do zásobníku vždy jen jednu.

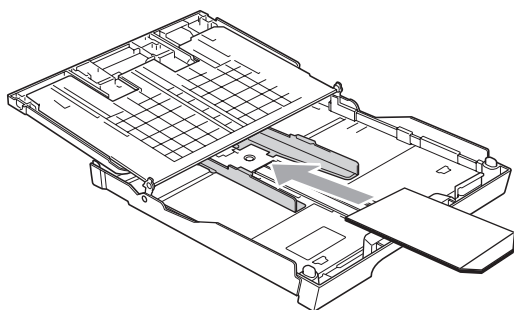
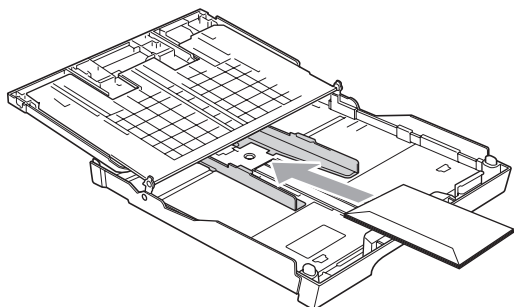


- 2 Obálky nebo pohlednice vkládejte do zásobníku stranou pro adresu dolů a vodící hranou (horní částí obálek) napřed. Oběma rukama opatrně zatlačte a posuňte boční vodítka papíru (1) a potom vodítka délky papíru (2) tak, aby odpovídala velikosti obálek nebo pohlednic.



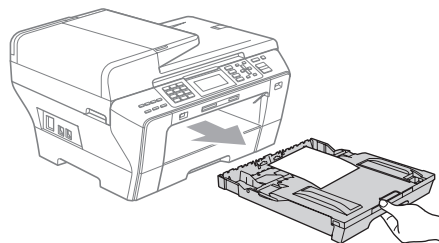
Máte-li problémy při tisku obálek, zkuste následující doporučení:

- 1 Ujistěte se, že je chlopeň při tisku ohnutá ke straně obálky nebo otevřená na zadním okraji.
- 2 Nastavte v používané aplikaci velikost a okraje.



Odstraňování malých výtisků z přístroje

Když přístroj vysune malý papír na výstupní zásobník papíru, může se stát, že na něj nedosáhnete. Ujistěte se, že přístroj tisk dokončil, a potom zásobník z přístroje zcela vytáhněte.

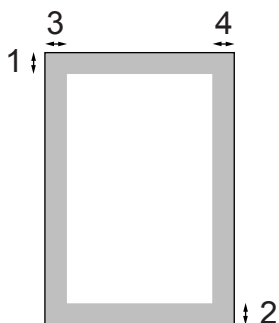


2

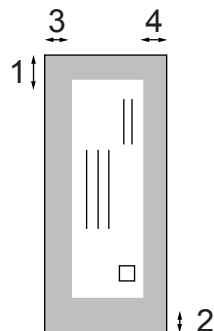
Oblast tisku

Oblast tisku záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Níže uvedené obrázky zobrazují nepotisknutelné oblasti na volných listech a obálkách. Příklad může tisknout na stínované oblasti volných listů, když je funkce tisku bez okrajů k dispozici a je zapnutá. (Viz *Tisk pro Windows®* nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Volné listy



Obálky



	Nahoře (1)	Dole (2)	Vlevo (3)	Vpravo (4)
Volné listy	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Obálky	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



Poznámka

Funkce bez okrajů není pro obálky k dispozici.

Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium

Kvalita tisku může být ovlivněna typem papíru, který v přístroji používáte.

Chcete-li zajistit nejlepší kvalitu tisku pro zvolené nastavení, vždy nastavte typ papíru, který odpovídá typu vloženého papíru.

Můžete použít standardní papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý papír, průsvitky a obálky.

Doporučujeme zkoušku různých typů papíru před zakoupením většího množství.

Nejlépeších výsledků dosáhnete s papírem značky Brother.

- Když tisknete na papír inkjet (křídový papír), průsvitky a fotonapapír, ujistěte se, že je zvoleno správné tiskové médium na kartě „**Basic**“ ovladače tiskárny nebo v nabídce Paper Type. (Viz *Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)* na straně 28.)
- Když tisknete na fotonapapír značky Brother, založte jeden přídatný list stejného fotonapapíru do zásobníku. Přídatný list je pro tento účel přidán v balení.
- Při použití průsvitek nebo fotonapapíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.
- Nedotýkejte se hned po tisku potištěného povrchu, nemusí být zcela suchý, a můžete si tak umazat prsty.

Doporučená tisková média

Pro nejlepší kvalitu tisku doporučujeme použít papír značky Brother. (Viz níže uvedená tabulka.)

Není-li papír Brother ve vaší zemi k dispozici, doporučujeme vyzkoušet různé papíry, než zakoupíte větší množství.

Při tisku na průsvitky doporučujeme použití fólie značky „3M Transparency Film“.

Papír značky Brother

Typ papíru	Položka
A3 standardní	BP60PA3
A3 lesklý fotonapapír	BP71GA3
A3 Inkjet (matový)	BP60MA3
A4 standardní	BP60PA
A4 lesklý fotonapapír	BP71GA4
A4 Inkjet (matový)	BP60MA
10 × 15 cm lesklý fotonapapír	BP71GP

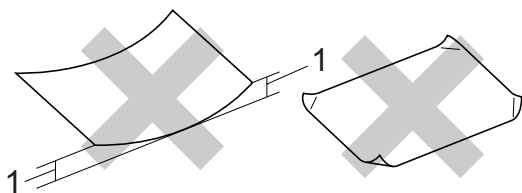
Manipulace s papírem a použití tiskového média

- Skladujte papír v originálním uzavřeném obalu. Udržujte papír vyrovnaný a mimo dosah vlhkosti, přímého slunečního světla a tepla.
- Lesklé (povrchově upravené) strany fotopapíru se nedotýkejte. Fotopapír vkládejte lesklou stranou dolů.
- Nedotýkejte se žádné strany fólie, protože snadno absorbují vlhkost a pot, a to by mohlo vést ke snížení kvality tisku. Průsvitné fólie určené pro laserové tiskárny/kopírky mohou poškodit další vytisknutou stranu. Používejte pouze průsvitné fólie doporučené pro inkoustový tisk.
- Na obě strany papíru můžete tisknout pouze při tisku z počítače. (Viz *Tisk* pro Windows® v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Nesprávné nastavení

NEPOUŽÍVEJTE následující druhy papíru:

- poškozený, zvlněný, zmačkaný nebo takový, který má nepravidelný tvar;



1 2 mm nebo více

- extrémně lesklý nebo s hlubokým reliéfním tiskem;
- papír, který nemůže být jednotně seskupený do stohu.

Kapacita zásobníků papíru

Až 50 listů papíru 80 g/m² A4.

- Průsvitné fólie a lesklé papíry musí být okamžitě po vytisknutí z výstupního zásobníku odebrány, aby se neušpinily.

Výběr správného média

Typ a formát papíru pro každou operaci

Typ papíru	Velikost papíru		Použití			
			Fax	Kopírování	Fotocapture	Tiskárna
Volné listy	Ledger	279,4 × 431,8 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	A3	297 × 420 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	A4	210 × 297 mm	Ano	Ano	Ano	Ano
	Legal	215,9 × 355,6 mm	Ano	Ano	–	Ano
	Executive	184 × 267 mm	–	–	–	Ano
	JIS B4	257 × 364 mm	–	–	–	Ano
	JIS B5	182 × 257 mm	–	–	–	Ano
	A5	148 × 210 mm	–	Ano	–	Ano
	A6	105 × 148 mm	–	–	–	Ano
Karty	Foto	10 × 15 cm	–	Ano	Ano	Ano
	Foto L	89 × 127 mm	–	–	–	Ano
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Ano	Ano
	Kartotéční lístky	127 × 203 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 1	100 × 148 mm	–	–	–	Ano
	Pohlednice 2 (dvojitě)	148 × 200 mm	–	–	–	Ano
Obálky	Obálka C5	162 × 229 mm	–	–	–	Ano
	Obálka DL	110 × 220 mm	–	–	–	Ano
	COM-10	105 × 241 mm	–	–	–	Ano
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	–	Ano
	Obálka JE4	105 × 235 mm	–	–	–	Ano
Průsvitné fólie	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Ano	–	Ano
	A4	210 × 297 mm	–	Ano	–	Ano

Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita

Typ papíru		Hmotnost	Tloušťka	Počet listů
Volné listy	Standardní papír	64 až 120 g/m ²	0,08 až 0,15 mm	150 ¹
	(Zásobník 2) Standardní papír	(MFC-6490CW) 64 až 105 g/m ²	0,08 až 0,15 mm	250 ²
	Inkjet papír	64 až 200 g/m ²	0,08 až 0,25 mm	20
	Lesklý papír	Až 220 g/m ²	Až 0,25 mm	20
Karty	Fotopapír	Až 220 g/m ²	Až 0,25 mm	20
	Kartotéční lístky	Až 120 g/m ²	Až 0,15 mm	30
	Pohlednice	Až 200 g/m ²	Až 0,25 mm	30
Obálky		75 až 95 g/m ²	Až 0,52 mm	10
Průsvitné fólie		–	–	10

¹ Až 150 listů papíru 80 g/m².

² Až 250 listů papíru 80 g/m².

Vkládání dokumentů

Odesílat fax, kopírovat a skenovat můžete z ADF (automatického podavače dokumentu) a ze skla skeneru.

Použití ADF

ADF může pojmout až 50 stránek a každý list podává samostatně. Použijte standardní papír 80 g/m² a vždy listy řádně prolistujte, než je založíte do ADF.

Doporučené prostředí

Teplota:	20 až 30 °C
Vlhkost:	50 až 70 %
Papír:	80 g/m ²

Podporované formáty dokumentu

Délka:	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 148 až 355,6 mm (MFC-6490CW) 148-431,8 mm
Šířka:	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 148-215,9 mm (MFC-6490CW) 148-297 mm
Hmotnost:	64 až 90 g/m ²

Jak vkládat dokumenty

! VÝSTRAHA

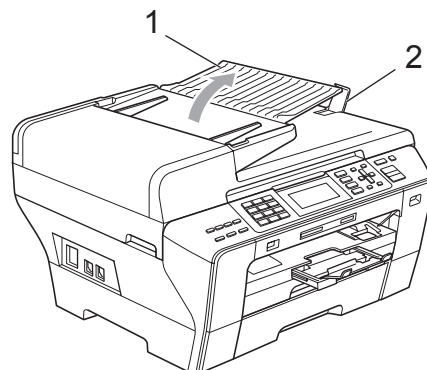
Dokument při podávání NETAHEJTE.

NEPOUŽÍVEJTE papír, který je zohýbaný, zmačkaný, přeložený, potrháný, sešitý, spojený svorkami, slepený nebo přelepený páskou.

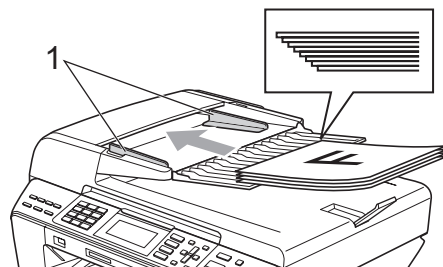
NEPOUŽÍVEJTE karton, noviny nebo látky.

- Ujistěte se, že dokumenty psané inkoustem jsou zcela zaschlé.

- 1 Rozložte výstupní podpěru dokumentů ADF (1) a zarážku výstupní podpěry dokumentů ADF (2).



- 2 Stránky dobře provětrejte.
- 3 Posuňte vodítka papíru (1) podle šířky dokumentu.



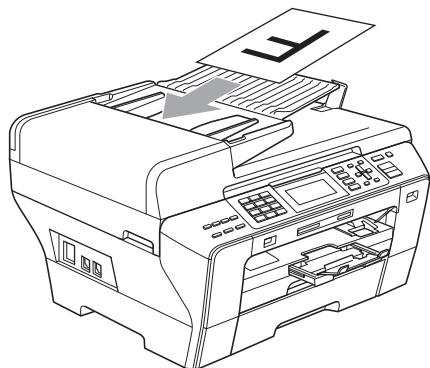
- 4 Vložte dokument do ADF lícem nahoru, horním okrajem napřed, dokud neucítíte, že se dotýká podávacího válce.



Poznámka

(Pouze MFC-6490CW)

Dokumenty formátu A4 nebo Letter vložte kratší stranou napřed.



VÝSTRAHA

NENECHÁVEJTE silné dokumenty na skle skeneru. V opačném případě může dojít k uvíznutí v podavači ADF.

Použití skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování, kopírování nebo skenování stránek knihy nebo jednotlivých stránek.

Podporované formáty dokumentu

Délka:	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Až 297 mm (MFC-6490CW) Až 431,8 mm
Šířka:	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Až 215,9 mm (MFC-6490CW) Až 297 mm
Hmotnost:	Až 2 kg

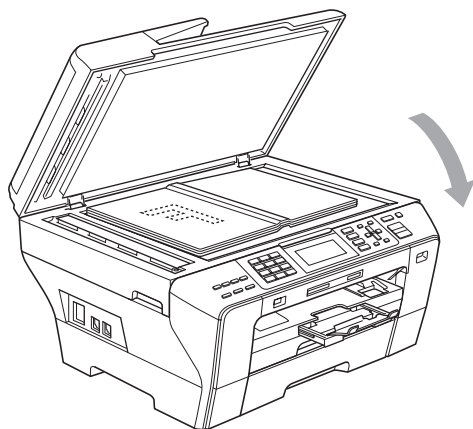
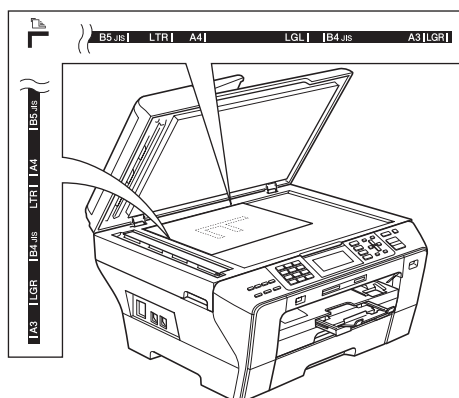
Jak vkládat dokumenty



Poznámka

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

- 1 Zvedněte kryt dokumentu.
- 2 Umístěte dokument lícem dolů do horního levého rohu na sklo skeneru, využijte přitom levé a horní vodítko dokumentu.



- 3 Zavřete kryt dokumentu.

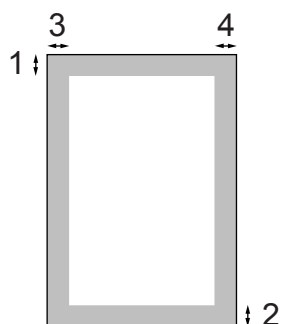


VÝSTRAHA

Pokud skenujete knihu nebo silný dokument, NEZAVÍREJTE prudce kryt, ani na kryt netlačte.

Oblast skenování

Oblast skenování záleží na nastavení aplikace, kterou používáte. Následující obrázky ukazují neskenovatelnou oblast.



Použití	Velikost dokumentu	Nahoře (1) Dole (2)	Vlevo (3) Vpravo (4)
Fax	Ledger (pouze MFC-6490CW)	3 mm	3,7 mm
	A3 (pouze MFC-6490CW)	3 mm	4,5 mm
	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(sklo skeneru) 3 mm (ADF) 1 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Kopírování	Všechny velikosti papíru	3 mm	3 mm
Sken	Všechny velikosti papíru	3 mm	3 mm

Úsporný režim

Chcete-li zachovat kvalitu tisku, prodloužit životnost tiskové hlavy a zajistit úspornost inkoustové kazety, musíte přístroj nechat vždy připojený k napájení.

Přístroj uvedete do úsporného režimu stisknutím tlačítka **Power Save** (Úsporný režim). V úsporném režimu můžete stále přijímat telefonní hovory. Podrobné informace o přijímání faxů v úsporném režimu najdete v tabulce na strana 26. Bude provedeno odeslání odložených faxových zpráv. Faxové zprávy můžete přijímat pomocí funkce dálkového vyzvednutí, i když nejste u přístroje přítomni. Chcete-li provádět další operace, musíte přístroj opět zapnout.



Poznámka

Je-li připojen externí telefon nebo záznamník, jsou vždy k dispozici.

Uvedení přístroje do úsporného režimu

Stiskněte a podržte stisknuté tlačítko **Power Save** (Úsporný režim), dokud se na displeji LCD neukáže *Usporný rezim*. Podsvícení LCD displeje po několika sekundách zhasne.

Deaktivace úsporného režimu přístroje

Stiskněte tlačítko **Power Save** (Úsporný režim).

Na displeji se zobrazí datum a čas.



Poznámka

- I když přístroj přepnete do úsporného režimu, bude pravidelně čistit tiskovou hlavu, aby se tak udržela kvalita tisku.
- Úsporný režim můžete upravit, aby mimo automatického čištění tiskové hlavy nebylo možné provádět žádné operace. (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 26.)

Nastavení úsporného režimu

Můžete upravit tlačítko zařízení **Power Save** (Úsporný režim). Tovární nastavení je *Prijem:Zap*. Přístroj může přijímat faxy nebo hovory, i když je přístroj v úsporném režimu. Pokud nechcete, aby vaše zařízení přijímalo faxy nebo volání, změňte toto nastavení na *Prijem:Vyp*.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Zaklad.nastav*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Usp.rez.prijem*.
- 4 Stisknutím tlačítka **◀** nebo **▶** zvolte *Prijem:Vyp*. (nebo *Prijem:Zap*.) Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení Zap./Vyp.	Režim příjmu	Dostupné operace
Prijem:Zap. ¹ (tovární nastavení)	Jen fax Ext.Tel/ TAD	Příjem faxu Detekce faxu Odložený fax ³ Přesměrování faxu ³ Ukládání faxu ³ Náhled faxu ³ Příjem PC faxu ³ Dálkové vyzvednutí ³
	Ručne Fax/Tel ²	Detekce faxu Odložený fax ³
Prijem:Vyp.	—	Přístroj nebude provádět žádné operace s výjimkou čištění tiskové hlavy.

¹ Fax nelze přijmout pomocí **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

² Pokud nastavíte režim příjmu na *Fax/Tel*, fax nelze přijímat automaticky.

³ Nastavte před vypnutím přístroje.

Časovač faxu

Přístroj disponuje čtyřmi režimy dočasného nastavení tlačítek na ovládacím panelu: **Fax**, **Scan** (Sken), **Copy** (Kopie) a **Photo Capture** (Fotocapture). Můžete nastavit délku časové prodlevy od poslední operace skenování, kopírování nebo zachycení fotografií, po jejímž uplynutí se přístroj vrátí zpět do režimu faxu. Pokud zvolíte **Vyp.**, zařízení zůstane v posledním režimu, který použijete.



- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Casovac faxu**.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **0Sec., 30Sec., 1Min, 2Min., 5Min.**
nebo **Vyp.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(**Stop/Konec**).

Nastavení papíru

Velikost a typ papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)

Typ papíru

Nejlepší kvality tisku dosáhnete, jestliže nastavíte u přístroje takový papír, který budete používat.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Typ papíru**.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Standard.papir, Ink jet papir, Brother BP71, Dalsi leskle nebo Prusvitny.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(**Stop/Konec**).



Poznámka

Přístroj vysune papír do výstupního zásobníku v přední části potisknutou stranou nahoru. Při použití průsvitné fólie nebo lesklého papíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.

Velikost papíru

K tisku kopií můžete použít sedm velikostí papíru: A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal a Ledger a pět velikostí pro tisk faxových zpráv: Ledger, Letter, Legal, A3 a A4. Jestliže změníte u přístroje velikost papíru, bude nutné současně změnit nastavení formátu papíru, aby příchozí faxové zprávy mohly být zmenšeny tak, aby se vešly na stranu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Rozmer pap.*
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal a Ledger.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)

Nejlepší kvality tisku dosáhnete, jestliže nastavíte u přístroje takový papír, který budete používat.

K tisku kopií můžete použít sedm velikostí papíru: A3, A4, A5, 10 × 15 cm, Letter, Legal a Ledger a pět velikostí pro tisk faxových zpráv: A3, A4, Ledger, Letter a Legal. Jestliže změníte u přístroje velikost papíru, bude nutné současně změnit nastavení formátu papíru, aby příchozí faxové zprávy mohly být zmenšeny tak, aby se vešly na stranu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nastav. zasob.*
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zasobnik#1* nebo *Zasobnik#2*.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud zvolíte *Zasobnik#1*, stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶, zvolte *Standard.papir*, *Ink jet papir*, *Brother BP71*, *Dalsi leskle* nebo *Prusvitny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Rozmer pap.* a stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal nebo Ledger.

Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pokud zvolíte *Zasobnik#2*, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Rozmer pap.* a stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.

Stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

- V zásobníku 2 můžete použít pouze standardní papír a papír formátu A3, A4, Ledger, Letter nebo Legal.
- Přístroj vysune papír do výstupního zásobníku v přední části potisknutou stranou nahoru. Při použití průsvitné fólie nebo lesklého papíru odebírejte každý list, aby nedošlo k rozmazání nebo zaseknutí papíru.

Používání zásobníku v režimu kopírování (pouze model MFC-6490CW)

Můžete změnit výchozí zásobník, který zařízení použije pro tisk kopií.

Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nastav. zasob.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zasobnik:kopie.**
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zasobnik#1** nebo **Zasobnik#2**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(Stop/Konec).



Poznámka

Výběr rozměru papíru a zásobníku můžete dočasně změnit pro další kopii. (Viz *Velikost papíru* na straně 97 a *Výběr zásobníku* (pouze MFC-6490CW) na straně 97.)

Používání zásobníku v režimu faxu (pouze model MFC-6490CW)

Můžete změnit výchozí zásobník, který zařízení použije pro tisk přijatých faxů.

Autom. volba umožní zařízení, aby přebíralo papír nejprve ze zásobníku 1 nebo ze zásobníku 2, pokud:

- V zásobníku 1 není papír.
- Velikost papíru v zásobníku 2 je jiná, a vhodnější pro přijímané faxové zprávy.
- Oba zásobníky používají stejný rozměr papíru a zásobník 1 není nastaven pro použití standardního papíru.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nastav. zasob.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zasobnik:fax.**
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zasobnik#1**, **Zasobnik#2** nebo **Autom. volba**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(Stop/Konec).

Režim bezpečného podávání papíru A3 s krátkým vláknem

Pokud se na vašich výtiscích nachází horizontální čáry při použití papíru A3, jedná se pravděpodobně o papír s dlouhým vláknem. Zvolením tlačítka A3 - kratke vlakno nebo Vyp. tomuto problému zabraňte.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *A3 - kratke vlakno*.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Vyp.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

- Pokud si nejste jistí typem používaného papíru, podívejte se na obal nebo požádejte výrobce papíru o technické údaje.
- Použijete-li A3 - kratke vlakno nastavení *Zap.*, tisk bude pomalejší.

Nastavení hlasitosti

Hlasitost vyzvánění

Můžete vybrat rozsah úrovní hlasitosti vyzvánění od *Silne* po *Vyp.*

V klidovém stavu zařízení nastavte tlačítkem ◀ nebo ▶ úroveň hlasitosti. Displej LCD zobrazí aktuální nastavení a každý stisk tlačítka změní hlasitost na další úroveň. Zařízení uchová nové nastavení až do doby, než jej změníte. Hlasitost můžete také změnit prostřednictvím menu, viz pokyny níže.

Nastavení hlasitosti vyzvánění prostřednictvím nabídky

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Vyzvaneni*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Slabe, Stred, Silne* nebo *Vyp.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlasitost pípání

Pokud je pípání zapnuto, zařízení vydá signál při stisknutí tlačítka, když uděláte chybu nebo po odeslání nebo přijetí faxu.

Můžete zvolit rozsah úrovní hlasitosti od *Silne* po *Vyp.*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Signal*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Slabe, Stred, Silne* nebo *Vyp.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(*Stop/Konec*).

Hlasitost reproduktoru

Můžete vybrat rozsah úrovní hlasitosti reproduktoru od *Silne* po *Vyp.*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Repro*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Slabe, Stred, Silne* nebo *Vyp.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(*Stop/Konec*).

Automatické nastavení zimního a letního času

Zařízení lze nastavit tak, aby automaticky provádělo změnu na letní čas. Automaticky se nastaví o jednu hodinu dopředu na jaře a o jednu hodinu dozadu na podzim. Ujistěte se, že jste nastavili správné datum a čas v nabídce *Datum a cas*.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Aut.zmena casu*.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Vyp.*
(nebo *Zap.*).
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(*Stop/Konec*).

Režim spánku

Můžete si sami zvolit, jak dlouho musí být zařízení nečinné (od 1 do 60 minut), než se přepne do úsporného režimu. Časovač se restartuje po každé provedené operaci přístroje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Rezim spanku*.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *1Min., 2Min., 3Min., 5Min., 10Min., 30Min. nebo 60Min., což je délka času, během kterého je zařízení nečinné po vstupu do režimu spánku.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (*Stop/Konec*).

LCD displej

Kontrast LCD displeje

Můžete nastavit kontrast LCD, aby zobrazení bylo ostřejší a živější. Máte-li potíže při čtení z LCD displeje, zkuste změnit nastavení kontrastu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nastaveni LCD.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *LCD Kontrast.*
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Svetly, Stred nebo Tmavy.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (*Stop/Konec*).

Nastavení jasu podsvícení

Máte-li potíže při čtení z LCD displeje, zkuste změnit nastavení jasu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nastaveni LCD.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Podsviceni.*
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Svetly, Stred nebo Tmavy.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (*Stop/Konec*).

Nastavení časovače stmívání podsvícení

Pomocí této volby můžete nastavit, jak dlouho zůstane podsvícení LCD displeje zapnuté po posledním stisknutí tlačítka.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nastaveni LCD.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Casovac jas.**
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **10Sec., 20Sec., 30Sec. nebo Vyp.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení pozadí

Pomocí této volby můžete nastavit pozadí displeje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nastaveni LCD.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Pozadi.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte pozadí ze čtyřech dostupných vzorů.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Blokování funkce

Tato bezpečnostní funkce umožňuje omezit veřejný přístup k určitým funkcím přístroje (fax, kopírování, skenování, tisk¹ a PCC). Tato funkce rovněž chrání uživatele před změnou výchozího nastavení přístroje omezením přístupu k nastavením nabídky.

Než začnete používat bezpečnostní funkce, musíte nejdříve zadat heslo správce.

Přístup k omezeným operacím můžete povolit vytvořením uživatele s omezenými právy. Uživatelé s omezenými právy musí zadat heslo, aby mohli přístroj používat.

Heslo si pečlivě poznamenejte. Pokud jej zapomenete, kontaktujte prodejce společnosti Brother.

¹ Tisk zahrnuje odesílání počítačového faxu a také všechny tiskové úlohy.



Poznámka

- Pouze správce může každému uživateli nastavovat omezení a provádět změny.
- Když je zakázán tisk, úlohy tisku z počítače budou bez upozornění ztraceny.
- Je-li zakázáno odesílání faxu, nemůžete použít žádnou z funkcí nabídky fax.
- Příjem pollingu je povolen pouze, když je povoleno odesílání i přijímání faxu.

Nastavení a změna hesla správce

Nastavení hesla

Heslo nastavené v těchto krocích platí jen pro správce. Toto heslo se používá pro nastavení uživatelů a pro zapínání a vypínání funkce blokování. (Viz *Nastavení a změna uživatelů s omezenými právy* na straně 36 a *Vypnutí a zapnutí blokování funkce* na straně 38.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Blok.funkce**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyř ciferné heslo pomocí číslic 0-9. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Když se na displeji LCD zobrazí **Over :**, zadejte heslo znovu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Změna hesla

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Blok.funkce**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zadej heslo**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte zaregistrované čtyřmístné heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Zadejte čtyřmístné číslo jako nové heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Pokud se na displeji LCD zobrazí **Over :**, zadejte znovu nové heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(Stop/Konec).

Nastavení a změna veřejného uživatele

Veřejní uživatelé nemusejí zadávat heslo. Můžete nastavit jednoho veřejného uživatele.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Blok.funkce**.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nastav.uzivatel**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte heslo správce. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Verejny**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li nastavit veřejný účet, stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Povolit** nebo **Zakazat** pro **Fax Tx**. Jakmile nastavíte **Fax Tx**, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte nastavení pro **Fax Rx**, **Kopir. (barev.)**, **Kopirovat (CB)**, **Skenovani**, **Tisk a PCC** tím, že tento krok zopakujete.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Chcete-li změnit nastavení veřejného uživatele, vyberte tlačítkem ▲ nebo ▼ nastavení, které chcete změnit. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Povolit** nebo **Zakazat**. Opakujte tento krok, dokud změny nastavení nedokončíte.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

Pokud zakážete veřejnému uživateli **PC tisk** a **tisk PhotoCapture (PCC)**, zakážete tyto funkce rovněž všem uživatelům s omezenými právy.

- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení a změna uživatelů s omezenými právy

Nastavení uživatelů s omezenými právy

Můžete nastavit uživatele s omezeními a heslo. Můžete nastavit až 20 uživatelů s omezenými právy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zaklad.nastav.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Blok.funkce.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Nastav.uzivatel.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Uzivatelka01.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Pomocí číselných tlačítek zadejte uživatelské jméno. (Viz *Zadávání textu* na straně 200.)
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Zadejte čtyřciferné heslo uživatele.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte `Povolit` nebo `Zakazat` pro `Fax Tx`.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Jakmile nastavíte `Fax Tx`, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼ a opakujte krok pro `Fax Rx`, `Kopir. (barev.)`, `Kopirovat (CB)` a `Skenovani`.

- 10 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Konec`.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 11 Pro zadání každého dalšího uživatele opakujte body 6 až 10.
- 12 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Nemůžete použít stejné heslo, které již má jiný uživatel.

Změna uživatelského jména, hesla nebo nastavení pro uživatele s omezenými právy

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zaklad.nastav.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Blok.funkce.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Nastav.uzivatel.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte platného uživatele s omezenými právy, kterého chcete změnit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zmena`. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 8 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud si přejete změnit jméno, stiskněte **Clear/Back** (Zrušit/Zpět) a poté zadejte nové jméno. (Viz *Zadávání textu* na straně 200.) Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Chcete-li jméno ponechat nezměněné, stiskněte **OK**.
- 9 Zadejte nové čtyřciferné heslo uživatele. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 10 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Povolit* nebo *Zakázat* pro *Fax Tx*. Stiskněte tlačítko **OK**.
Jakmile nastavíte *Fax Tx*, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼ a opakujte krok pro *Fax Rx*, *Kopír. (barev.)*, *Kopírovat (CB)* a *Skenování*.
- 11 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Konec*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 12 Chcete-li změnit více uživatelů a nastavení, opakujte body 6 až 11.
- 13 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nulování stávajících uživatelů s omezenými právy

Můžete vynulovat uživatele s omezenými právy jednoho po druhém.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Blok.funkce*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nastav.uzivatel.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte heslo správce. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte platného uživatele s omezenými právy, kterého chcete vynulovat. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Tovarni reset*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stisknutím tlačítka 1 zvolte *Ano*.
- 9 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Nastavte nového uživatele s omezenými právy. (Viz *Nastavení uživatelů s omezenými právy* na straně 36.)
 - Nechcete-li nastavit nového uživatele s omezenými právy, přejděte k bodu 10.
- 10 Chcete-li vynulovat více uživatelů, opakujte body 6 až 9.
- 11 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vypnutí a zapnutí blokování funkce



Poznámka

Pokud zadáte špatné heslo, na displeji LCD se zobrazí *Chybne heslo*. Znovu zadejte správné heslo.

Zapnutí blokování funkce

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Blok.funkce*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Blok.Vyp.-Zap.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte vaše čtyřciferné heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Vypnutí blokování funkce

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Blok.Zap.-Vyp.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte vaše čtyřciferné heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Přepínání uživatelů

Toto nastavení umožňuje přihlášení uživatelům s omezenými právy, když je blokování funkce zapnuté.

- 1 Podržte stisknuté tlačítko **Shift** (Další) a zároveň stiskněte *.
Nebo stiskněte **Menu**. Poté stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte *Zmena uzivatele* a stiskněte **OK**.
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte své uživatelské jméno.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte vaše čtyřciferné heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Změna na veřejný režim

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prep.na verej.*
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

Jakmile uživatel s omezenými právy přestane přístroj používat, vrátí se zpět do veřejného nastavení za dobu, která je nastavena volbou časovač faxu. (Viz *Časovač faxu* na straně 27.)

Vynulování všech uživatelů

Můžete vynulovat všechna nastavení a hesla veřejného uživatele a všech uživatelů s omezenými právy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zaklad.nastav.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Blok.funkce.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Vynul.vsechny uziv.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte vaše čtyřciferné heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskem tlačítka **1** provedete vynulování.
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).




Faxování

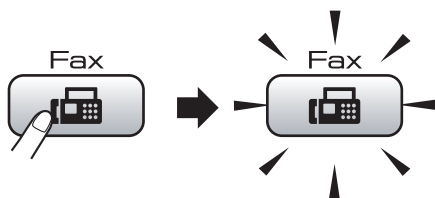
Ruční odesílání faxu	42
Příjem faxu	51
Telefon a externí zařízení	66
Vytáčení a ukládání čísel	74
Tisk zpráv	85
Polling	87

5

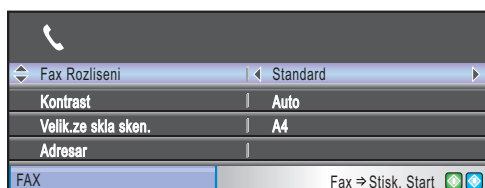
Ruční odesílání faxu

Vstup do režimu faxu

Když chcete odeslat fax, změnit nastavení odesílání nebo příjmu faxu, stiskněte tlačítko  (**Fax**), které se rozsvítí modře.



Na LCD displeji se zobrazí:




Stisknutím ▲ nebo ▼ procházejte možnostmi tlačítek **Fax**. Některé funkce jsou k dispozici pouze při odesílání černobílých faxů.

- Fax Rozliseni (Viz strana 47.)
- Kontrast (Viz strana 47.)
- Velik.ze skla sken. (MFC-5890CN a MFC-5895CW: Viz strana 43.)(MFC-6490CW: Viz strana 44.)
- Adresar (Viz strana 74.)
- Odchozi volani (Viz strana 75.)
- Histor.ID stanic (Viz strana 76.)
- Obeznik (Viz strana 45.)
- Casovac (Viz strana 48.)
- Sdruz.vys (Viz strana 49.)
- Cekajici vys (Viz strana 48.)
- Polling vysil. (Viz strana 89.)
- Polling prijem (Viz strana 87.)
- Zamorsky Mod (Viz strana 48.)
- Uloz.nov.predv. (Viz strana 49.)
- Tovarni nastav. (Viz strana 49.)

Když je možnost, kterou si přejete, zvýrazněná, stiskněte **OK**.

Faxování z ADF

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Umístěte dokument do ADF lícem nahoru. (Viz *Použití ADF* na straně 23.)
- 3 Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice, bleskové volby, rychlé volby nebo vyhledávání.



Poznámka

Před odesláním si můžete faxovou zprávu prohlédnout pomocí tlačítka **Fax Preview** (Náhled faxu). (Viz *Jak zobrazit náhled odchozího faxu* na straně 44.)

- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)). Zařízení zahájí skenování dokumentu.



Poznámka

- Chcete-li to zrušit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
- Pošlete-li černobílý fax a paměť je plná, fax bude odeslán v reálném čase.
- Můžete odeslat barevné faxové zprávy až do formátu A4.

Faxování ze skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít pro faxování stránek knihy nebo jednotlivých stránek. Dokumenty mohou být až o velikosti A3 pro model MFC-6490CW a velikosti A4 pro modely MFC-5890CN a MFC-5895CW.

Nelze odeslat faxové barevné faxové zprávy s více stránkami.



Poznámka

- Protože můžete skenovat pouze jednu stránku najednou, je jednodušší použít ADF, pokud odesíláte vícestránkový dokument.
- (Pouze MFC-6490CW)
Můžete odeslat barevné faxové zprávy až do formátu A4.

1

Stiskněte tlačítko  (Fax).

2

Vložte dokument na sklo skeneru lícem dolů. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 24.)

3

Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice, bleskové volby, rychlé volby nebo vyhledávání.



Poznámka

Před odesláním si můžete faxovou zprávu prohlédnout pomocí tlačítka **Fax Preview** (Náhled faxu). Podrobnosti viz *Jak zobrazit náhled odchozího faxu* na straně 44.

4

Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

- Když stisknete tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)), zařízení začne skenovat první stránku. Přejděte ke kroku 5.
- Pokud stisknete tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)), zařízení začne odesílat dokument.

5

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li odeslat jedinou stránku, stisknutím tlačítka **2** zvolte **Ne** (nebo stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono))).

Přístroj začne dokument odesílat.

- Chcete-li odeslat více než jednu stránku, stisknutím **1** zvolte **Ano** a pokračujte krokem 6.

6

Umístěte na sklo skeneru další stránku. Stiskněte tlačítko **OK**.

Přístroj začne stránku skenovat.

(Opakujte bod 5 a 6 pro každou další stránku.)

Nastavení velikosti skla skeneru pro faxování (MFC-5890CN a MFC-5895CW)

Když mají dokumenty formát Letter, musíte nastavit velikost skenování na Letter. Pokud to neprovedete, krajní části faxových zpráv budou chybět.

1

Stiskněte tlačítko  (Fax).

2

Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Velik.ze skla sken.**

3

Stisknutím tlačítka **◀** nebo **▶** zvolte **Letter** (nebo **A4**).
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

- Nastavení, které často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 49.)
- Toto nastavení je k dispozici pouze pro skenování dokumentů ze skla skeneru.

Nastavení velikosti skla skeneru pro faxování (pouze MFC-6490CW)

Chcete-li odfaxovat dokument, jehož formát je A3, Letter, Legal nebo Ledger, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Velik.ze skla sken.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.



Poznámka

Nastavení, které často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 49.)


Přenos barevného faxu






Přístroj může odeslat barevný faxový dokument do přístroje, který tuto funkci podporuje.

Barevné faxy nemohou být uloženy do paměti. Když odešlete barevný fax, zařízení jej odešle v reálném čase (dokonce i když je *Cekajici vys* nastaveno na *Vyp.*).

Jak zobrazit náhled odchozího faxu

Před odesláním faxové zprávy můžete zobrazit její náhled. Musíte před použitím této funkce vypnout přenos v reálném čase a Polling příjem.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte číslo faxu pomocí číselné klávesnice, bleskové volby nebo rychlé volby.
- 4 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
Přístroj začne dokument skenovat a odchozí fax se zobrazí na displeji LCD. Je-li fax otevřen, tlačítka na ovládacím panelu provádí níže uvedené operace.

Tlačítko	Popis
	Zvětšení faxu.
	Zmenšení faxu.
▲ nebo ▼	Svislý posun.
◀ nebo ▶	Vodorovný posun.
	Otočení faxu ve směru hodinových ručiček.
	Návrat na předchozí stránku.
	Přechod na další stránku.

- 5 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).



Poznámka

Faxová zpráva v paměti se odešle a po stisknutí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) bude odeslána.


Zrušení probíhajícího faxu

Chcete-li zrušit fax, když přístroj skenuje, vytáčí nebo odesílá, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Oběžník (pouze černobíle)

Oběžník znamená automatické odeslání stejné faxové zprávy na více než jedno číslo. Do jednoho oběžníku můžete zahrnout čísla pro skupiny, bleskové volby a krátké volby a až 50 ručně vytáčených čísel.

Po skončení odeslání oběžníku bude vytištěna zpráva o oběžníku odesílání.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Obezník**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Do oběžníku můžete čísla přidat následujícími způsoby:
 - Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte **Přidat číslo** a zadejte číslo pomocí číselné klávesnice.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte **Adresář** a **OK**. Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte **Abecední seřazení** nebo **Číselné seřazení** a **OK**.
Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte číslo a **OK**.



Poznámka

Pozice bleskové volby začínají znakem *.
Pozice krátké volby začínají znakem #.

- 5 Jakmile zadáte všechna čísla faxu opakovaním bodu 4, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku **Dokončeno**.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).



Poznámka

- Pokud nepoužijete žádná čísla ze skupiny, můžete faxy odesílat až na 216 (MFC-5890CN a MFC-5895CW) nebo 256 (MFC-6490CW) odlišných čísel.
- Podle typu úloh a počtu obesílaných stanic se také mění velikost dostupné paměti. Pokud rozesíláte oběžník maximálnímu počtu dostupných stanic, není možné použít souběh činností a odložený fax.
- Pokud je paměť plná, stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) úlohu zastavte. Pokud bylo naskenováno více stránek, stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) odešlete část, která je v paměti.


Zrušení probíhajícího oběžníku

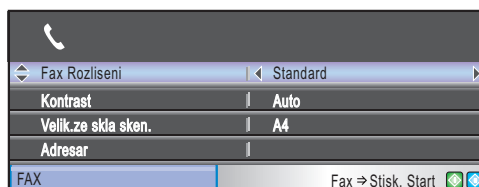
- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zbyva uloh.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
Na LCD displeji se zobrazí vytáčené faxové číslo a číslo úlohy oběžníku.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.
Na LCD displeji se zobrazí následující zpráva s dotazem:
Zrusit ulohu?
Ano → stisk. 1
Ne → stisk. 2
- 5 Stisknutím tlačítka **1** zrušíte vytáčené číslo.
Na LCD displeji se zobrazí číslo úlohy oběžníku.
- 6 Stiskněte tlačítko **OK**.
Na LCD displeji se zobrazí následující zpráva s dotazem:
Zrusit ulohu?
Ano → stisk. 1
Ne → stisk. 2
- 7 Pomocí tlačítka **1** oběžník zrušíte.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Další operace odesílání

Odesílání faxů pomocí vícenásobných nastavení

Když odesíláte fax, můžete vybrat jakoukoliv kombinaci z těchto nastavení: rozlišení, kontrast, velikost skla skeneru, zámořský režim, časovač odloženého faxu, přenos v režimu Polling nebo přenos v reálném čase.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
Na LCD displeji se zobrazí:



- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte nastavení, které si přejete změnit.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte požadovanou volbu.
- 4 Chcete-li změnit více nastavení, přejděte zpět k bodu ②.




Poznámka

- Většina nastavení je dočasná a přístroj je po odeslání faxu vrátí do výchozího stavu.
- Některá nastavení, která často používáte, můžete nastavit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 49.)

Kontrast

Je-li váš dokument příliš světlý nebo příliš tmavý, pravděpodobně budete chtít změnit kontrast. U většiny dokumentů lze použít tovární nastavení **Auto**. Automaticky zvolí vhodný kontrast dokumentu.

Odesíláte-li světlý dokument, použijte **Svetly**. Odesíláte-li tmavý dokument, použijte **Tmavy**.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Kontrast**.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Auto**, **Svetly** nebo **Tmavy**. Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Dokonce i když používáte **Svetly** nebo **Tmavy**, zařízení odešle fax pomocí nastavení **Auto**, a to i za následujících okolností:

- Při odesílání barevného faxového dokumentu.
- Když si vyberete jako rozlišení faxu **Foto**.

Změna rozlišení faxu

Kvalitu faxu lze zlepšit změnou rozlišení faxu.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax Rozlišení**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte požadované rozlišení. Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

Můžete vybrat čtyři různá nastavení rozlišení pro černobílé faxy a dvě pro barevné faxy.

Černobíle	
Standard	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
Jemne	Dobré pro malý text, přenos probíhá trochu pomaleji než u rozlišení standardní.
Ex. Jemne	Dobré pro malý text nebo obrázky, přenos probíhá pomaleji než u rozlišení jemné.
Foto	Použijte, pokud dokument obsahuje různé odstíny šedé, nebo pokud se jedná o fotografii. Přenos v tomto rozlišení probíhá nejpomaleji.

Barva	
Standard	Vhodné pro většinu tištěných dokumentů.
Jemne	Použijte, pokud je dokument fotografie. Čas přenosu je pomalejší než u rozlišení standardní.

Pokud si zvolíte **Ex. Jemne** nebo **Foto** a poté k odeslání tlačítka použijete fax **Colour Start** (Start (Barva)), zařízení odešle fax pomocí nastavení **Jemne**.

Souběh činností (pouze černobíle)

Můžete vytáčet číslo a začít skenovat fax do paměti – i když přístroj z paměti odesílá, přijímá faxové dokumenty nebo tiskne data z počítače. Na LCD displeji se zobrazí číslo úlohy a dostupná paměť.

Počet stránek, které můžete naskenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.



Poznámka


Pokud se během skenování dokumentů zobrazí hlášení *Preplněna pamet*, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec) pro zrušení nebo **Mono Start** (Start (Mono)) pro odeslání naskenovaných stránek.

Přenos v reálném čase

Když odesíláte fax, zařízení bude před odesláním skenovat dokumenty do paměti. Potom, jakmile je telefonní linka volná, zařízení spustí vytáčení a odesílání.

Pokud je paměť plná a odesíláte černobílý fax z ADF, zařízení odešle dokument v reálném čase (dokonce i když je *Cekajici vys* nastaveno na *Vyp.*).

Někdy můžete potřebovat odeslat důležitý dokument okamžitě, bez čekání na přenos z paměti. Můžete zapnout *Cekajici vys*.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Cekajici vys*.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Zap.* (nebo *Vyp.*).
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.


Zámořský režim

Pokud máte potíže s odesláním faxu do zámoří kvůli možnému rušení na telefonní lince, doporučujeme zapnout zámořský režim. Jakmile pomocí této funkce fax odešlete, automaticky se opět vypne.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zamorsky Mod*.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Zap.* (nebo *Vyp.*).
Stiskněte tlačítko **OK**.

Odložení faxu (pouze černobíle)

Během dne můžete do paměti uložit až 50 faxů, které mají být během 24 hodin odeslány. Faxy budou odeslány v čase, který nastavíte v bodě 5.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Casovac*.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Zap.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte čas, ve kterém chcete fax odeslat (ve 24hodinovém formátu). (Zadejte například 19:45 namísto 7:45 večer.)
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Počet stránek, které můžete skenovat do paměti, se bude lišit v závislosti na datech, která jsou na nich vytištěna.

Přenos odložené dávky (pouze černobíle)

Před odesláním odložených faxů vám zařízení pomůže snížit náklady seřazením všech faxů v paměti podle místa určení a naplánovaného času. Všechny odložené faxy, které jsou naplánovány k odeslání ve stejný čas na stejné faxové číslo, budou odeslány jako jeden fax, aby se ušetřil čas přenosu.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Sdruz.vys.`
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte `Zap.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


Kontrola a zrušení čekajících úloh

Úlohy, které stále čekají v paměti na odeslání, můžete kontrolovat a případně zrušit. (Pokud žádné úlohy neexistují, na LCD displeji se zobrazí `Neni zadna uloha.`)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Fax`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zbyva uloh.` Stiskněte tlačítko **OK**.
Všechny čekající úlohy se zobrazí na LCD displeji.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ procházejte úlohy a vyberte tu, kterou chcete zrušit. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pro zrušení stisknutím **1** zvolte `Ano`. Chcete-li zrušit další úlohu, přejděte ke kroku 4.
 - Chcete-li odejít bez rušení, stisknutím tlačítka **2** zvolte `Ne`.
- 6 Až budete u konce, stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).


Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot

Můžete uložit nastavení faxu pro `Fax Rozliseni`, `Kontrast`, `Velik.ze skla sken.` a `Cekajici vys.`, které používáte nejčastěji, tím, že je nastavíte jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte volbu nabídky, kterou chcete změnit. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte nové nastavení. Opakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 3 Jakmile změníte poslední nastavení, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Uloz.nov.predv.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **1** zvolte `Ano`.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Tovarni nastav.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **1** zvolte `Ano`.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ruční odesílání faxu

Ruční přenos vám umožňuje během odesílání faxu slyšet oznamovací tóny, vyzvánění a tóny příjmu faxu.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Chcete-li si poslechnout oznamovací tón, zvedněte sluchátko externího telefonu.
- 4 Vytočte faxové číslo.
- 5 Až uslyšíte faxový tón, stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
Používáte-li sklo skeneru, stiskněte na přístroji tlačítko **1** k odeslání faxu.
- 6 Zavěste sluchátko

Hlášení přeplněná paměť

Pokud se vám během skenování první stránky faxu zobrazí hlášení *Preplnena pamet*, stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) zrušte fax.

Pokud se vám během skenování následující stránky zobrazí hlášení *Preplnena pamet*, můžete stisknout **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) pro odeslání stránek naskenovaných doteď nebo stisknutím **Stop/Exit** (Stop/Konec) zrušit operaci.



Poznámka

Pokud nechcete odstranit uložené faxy pro vymazání paměti, můžete odeslat fax v reálném čase. (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 48.)

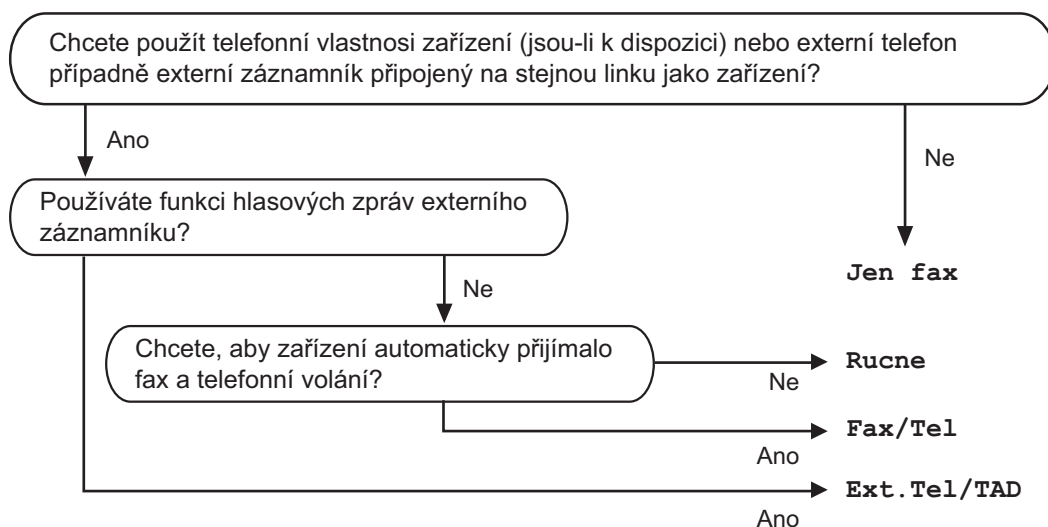
Režimy příjmu

Musíte zvolit a režim příjmu podle externích zařízení a telefonních služeb, které jsou na lince k dispozici.

Vyberte režim příjmu

Implicitně bude přístroj automaticky přijímat všechny faxy, které jsou do přístroje odeslány. Následující diagramy vám pomohou zvolit správný režim.

Podrobnější informace o režimech příjmu viz *Použití režimů příjmu* na straně 52.



Chcete-li nastavit režim příjmu, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Rezim prijmu**.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Jen fax, Fax/Tel, Ext.Tel/TAD** nebo **Rucne**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
LCD displej zobrazí aktuální režim příjmu.

Použití režimů příjmu

Některé režimy příjmu odpovídají automaticky (*Jen fax a Fax/Tel*). Je možné, že před použitím těchto režimů budete potřeba změnit počet zvonění. (Viz *Počet zvonění* na straně 53.)

Jen fax

Režim *Jen fax* automaticky odpovídá na každé volání jako na fax.

Fax/Tel

Režim faxu a telefonu automaticky pomáhá řídit příchozí volání tím, že rozpozná, zda se jedná o faxy nebo hlasová volání, a zabývá se jimi jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasové hovory spustí vyzvánění F/T, které vás vyzve k přijetí hovoru na lince. Vyzvánění F/T je rychlé dvojnásobné zazvonění zařízení.

(Rovněž viz *Doba vyzvánění F/T (pouze režim faxu a telefonu)* na straně 53 a *Počet zvonění* na straně 53.)

Ručně

Ruční režim vypíná všechny automatické funkce pro odpovídání, pokud nepoužíváte funkci Řízeného zvonění.

Chcete-li přijmout fax v ručním režimu, zvedněte sluchátko externího telefonu. Až uslyšíte faxové tóny (krátké opakované pípání), stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a zvolte *Prijem*. Chcete-li přijmou faxy zvednutím sluchátka, které je na stejné lince jako zařízení, můžete také použít funkci detekce faxu.

(Rovněž viz *Detekce faxu* na straně 54.)

Ext.Tel/TAD

Režim externího záznamníku umožňuje externímu záznamníku spravovat příchozí volání. Příchozí volání budou vyřizena jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasoví volající mohou zanechat zprávu na externím záznamníku.

(Podrobnosti viz *Připojení externího záznamníku* na straně 69.)

Nastavení režimu příjmu

Počet zvonění

Počet zvonění nastavuje, kolikrát zařízení zazvoní, než odpoví v režimu *Jen fax* nebo *Fax/Te1.* Máte-li externí nebo linkové telefony na stejné lince, na které je přístroj, vyberte maximální počet zvonění.

(Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 71 a *Detekce faxu* na straně 54.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Fax*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prijem nastav*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Pocet zvoneni*.
- 5 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte, kolikrát linka zazvoní, než zařízení odpoví. Stiskněte tlačítko **OK**. Zvolíte-li 0, linka vůbec nezazvoní.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Doba vyzvánění F/T (pouze režim faxu a telefonu)

Když někdo zavolá na vaše zařízení, vy a volající uslyšíte normální zvonění telefonu. Počet zazvonění je nastaven pomocí nastavení počtu zvonění.

Pokud je volání fax, zařízení jej přijme; avšak pokud se jedná o hlasové volání, zařízení zapne vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění) na tak dlouho, jak jste nastavili v nastavení doby vyzvánění F/T. Pokud slyšíte zvonění F/T, znamená to, že je na lince volající.

Vzhledem k tomu, že vyzvánění F/T vydává zařízení, linkový ani externí telefon *nebudou* zvonit. Hovor však můžete přijmout na kterémkoliv telefonu. (Podrobnosti viz *Používání dálkových kódů* na straně 72.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Fax*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prijem nastav*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Doba vyzv.f/t*.
- 5 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ volte, jak dlouho bude zařízení vyzvánět, aby vás upozornilo na to, že máte hlasové volání (20, 30, 40 nebo 70 vteřin). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

I když volající zavěsí během pseudo/dvojitého zvonění, přístroj bude po nastavenou dobu pokračovat ve vyzvánění.

Detekce faxu

Pokud je detekce faxu Zap .

Přístroj automaticky přijímá faxová volání, i když volání přijmete. Když na LCD displeji uvidíte **Prijem** nebo když uslyšíte ve sluchátku, které používáte, „cvrlikání“, prostě sluchátko zavěste. Přístroj se postará o ostatní.

Pokud je detekce faxu Vyp .

Pokud se nacházíte u zařízení a odpovíte na fax tím, že sluchátko zdvihnete, stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a poté stisknutím **2** přijmete fax.

Pokud odpovíte u linkového telefonu, stiskněte * **5 1**. (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 71.)



Poznámka

- Je-li tato funkce nastavena na Zap ., ale přístroj faxové volání nespojí při zvednutí sluchátka externího nebo linkového telefonu, stiskněte kód dálkové aktivace * **5 1**.
- Pokud odesíláte faxy z počítače na stejné telefonní lince a zařízení je nepřijme a přístroj je zachytí, nastavte detekci faxu na Vyp .

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prijem nastav.** Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Detek. faxu**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap .** (nebo **Vyp .**). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Další operace příjmu

Tisk zmenšeného příchozího faxu

Pokud zvolíte Zap ., zařízení automaticky zmenší každou stránku příchozího faxu, aby se vešla na jednu stránku papíru velikosti A4, Letter nebo Legal. Přístroj vypočítá poměr zmenšení pomocí velikosti stránky faxu a nastavené hodnoty rozmer pap. (Viz *Velikost a typ papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)* na straně 27 nebo *Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)* na straně 28.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prijem nastav.** Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Autom. zmenzeni.**
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap .** (nebo **Vyp .**). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení priority příjmu

Pokud je do přístroje zaslán barevný faxový dokument formátu A3, přístroj přijme buď černobílý faxový dokument formátu A3, nebo barevný faxový dokument formátu A4 v závislosti na nastavení priority příjmu. Zvolíte-li CB (max. A3), obdržíte černobílý faxový dokument ve formátu A3. Zvolíte-li Barevne (max. A4), obdržíte barevný faxový dokument ve formátu A4.



Poznámka

Výchozí nastavení je CB (max. A3), takže zařízení nemůže implicitně barevný faxový dokument ve formátu A4 přijímat.

Nastavení priority příjmu	Odeslaný dokument		Přijatý dokument	Náhled faxu	Uložení vypnuto	Příjem do paměti (Zapnuto)	
						Ukládání faxu Přesměrování faxu	PC-FAX
Barevně (max. A4)	Barva	A4	Barevný A4	Není k dispozici (barevný výtisk)	(Barevný výtisk)	Není k dispozici (barevný výtisk)	Není k dispozici (barevný výtisk)
		A3	Barevný A4 ¹ (zmenšený)				
	Černobílý	A4	Černobílý A4	Dostupný	(Černobílý výtisk)	Dostupný	Dostupný (až A4)
		A3	Černobílý A4 ¹ (zmenšený)				
Černobílý (max. A3)	Barva	A4	Černobílý A4 ¹				
		A3	Černobílý A3 ¹				
	Černobílý	A4	Černobílý A4				
		A3	Černobílý A3				

¹ Tyto výsledky se mohou lišit v závislosti na možnostech odesílání přístroje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fax. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Příjem nastav. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte CB/Barevne.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte CB (max. A3) nebo Barevne (max. A4). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Tisk faxu z paměti

Pokud jste zvolili ukládání faxu, můžete stále fax vytisknout z paměti, až budete u přístroje. Pokud jste zvolili **Fax Preview** (Náhled faxu), viz *Náhled faxu (jen černobíle)* na straně 60.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Tisk dokumentu**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Když vytisknete fax z paměti, data faxu budou vymazána.

Příjem bez papíru

Jakmile se během příjmu zásobník na papír vyprázdní, na displeji se zobrazí `Zkontr.papir`. Vložte papír do zásobníku papíru. (Viz *Vkládání papíru nebo jiného tiskového média* na straně 9.)

Zařízení bude pokračovat v přijímání faxu, přičemž zbývající stránky jsou ukládány do paměti, dokud bude k dispozici dostatek paměti.

Další příchozí faxy se budou také ukládat do paměti, dokud paměť nebude plná. Až bude paměť plná, zařízení automaticky zastaví odpovídání na všechna volání. Chcete-li faxy vytisknout, vložte do zásobníku nový papír.

Příjem do paměti (pouze černobíle)

Můžete použít současně použít jen jednu operaci příjmu do paměti:

- Přesměrování faxu
- Ukládání faxu
- Příjem PC faxu
- Vypnutí

Výběr můžete kdykoliv změnit. Pokud jsou při změně operace příjmu do paměti přijaté faxy stále v paměti, na LCD displeji se zobrazí hlášení. (Viz *Změna operací příjmu do paměti* na straně 60.)



Poznámka

Když přijímáte barevný fax, přístroj naloží s údaji jako s barevným nebo černobílým faxem v závislosti na nastavení priority příjmu. (Viz *Nastavení priority příjmu* na straně 55.)

Přesměrování faxu

Vyberete-li volbu přesměrování faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Přístroj potom vytočí číslo faxu, které jste naprogramovali, a faxovou zprávu přesměruje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fax. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Příjem nastav. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Prij.do pameti. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fax Presmerovani. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Zadejte číslo pro přesměrování (až 20 číslic). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Zalozni tisk:Zap nebo Zalozni tisk:Vyp. Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pokud zvolíte Zalozni tisk:Zap, zařízení také vytiskne fax ve vašem zařízení, takže budete mít kopii. Jde o bezpečnostní funkci pro případ, že by došlo k výpadku energie před preposíláním faxu nebo by byl problém na přijímacím zařízení. Tato Zalozni tisk:Zap funkce bude fungovat, pokud je zapnut Náhled faxu.
- Přístroj může v případě výpadku napájení faxy uložit přibližně po dobu 24 hodin.

- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ukládání faxu

Vyberete-li volbu uložení faxu, přístroj uloží přijatý fax do paměti. Faxové zprávy budete moci vyzvednout z jiného místa pomocí příkazů dálkového vyzvednutí.

Pokud jste nastavili funkci ukládání faxu, přístroj automaticky vytiskne záložní kopii.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fax. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Příjem nastav. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Prij.do pameti. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Ulozeni dok. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Příjem PC faxu

Zapnete-li funkci PC-Fax příjem, přístroj bude ukládat přijaté faxy do paměti a automaticky je odesílat do vašeho počítače. Potom můžete použít počítač pro prohlížení a ukládání těchto faxů.

I když počítač vypnete (například v noci nebo o víkendu), přístroj přijme a uloží faxy do paměti. Počet přijatých faxů, které jsou uloženy v paměti, se zobrazí v levé dolní části LCD displeje.

Když potom počítač a program Příjem PC-Fax spustíte, přístroj automaticky přenesení faxy do přístroje.

Chcete-li přenést přijaté faxy do počítače, musíte mít spuštěný program Příjem PC-Fax. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)

Pokud si vyberete `Zalozni tisk:Zap`, zařízení také vytiskne fax.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Fax`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Prijem nastav.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Prij.do pameti.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `PC Fax Prijem.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím ▲ nebo ▼ si vyberte `<USB>` nebo `PC`, na které chcete přijímat. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Zalozni tisk:Zap` nebo `Zalozni tisk:Vyp.` Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

- Mac OS funkci PC-Fax příjem nepodporuje.
- Než budete moci nastavit funkci PC-Fax příjem, musíte do počítače nainstalovat program MFL-Pro Suite. Ujistěte se, že počítač připojený a zapnutý. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu* v Příručce uživatele programů, která je na CD-ROM.)
- Během výpadku napájení zařízení udrží faxové zprávy, které jsou v paměti po dobu přibližně 24 hodin. Pokud si však zvolíte `Zalozni tisk:Zap`, zařízení vytiskne fax, takže budete mít kopii pro případ, že dojde k selhání proudu před tím, než bude fax odeslán na PC.
- Pokud obdržíte chybové hlášení a přístroj nemůže vytisknout faxy, které jsou v paměti, můžete použít toto nastavení k přenesení faxů do počítače. (Podrobnosti viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 150.)

Změna cílového počítače

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Příjem nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prij.do pameti.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **PC Fax Příjem**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zmena**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím ▲ nebo ▼ si vyberte <USB> nebo **PC**, na které chcete přijímat.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zalozni tisk:Zap** nebo **Zalozni tisk:Vyp.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vypnutí operací příjmu do paměti

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Příjem nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prij.do pameti.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Vyp.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Na LCD displeji se zobrazí další možnosti, pokud jsou v paměti zařízení stále přijaté faxy. (Viz *Změna operací příjmu do paměti* na straně 60.)

Změna operací příjmu do paměti

Pokud jsou při změně operace příjmu do paměti přijaté faxy stále v paměti přístroje, na LCD displeji se zobrazí jeden z následujících dotazů:

■ Vymaz všech dok?

Ano → stisk. 1

Ne → stisk. 2

■ Tisk cely fax?

Ano → stisk. 1

Ne → stisk. 2

- Pokud stisknete tlačítko **1**, faxy v paměti budou před změnou nastavení vymazány nebo vytištěny. Pokud už byla záložní kopie vytištěna, znovu vytištěna nebude.
- Pokud stisknete **2**, faxy v paměti nebudou vymazány ani vytištěny a nastavení zůstane nezměněno.

Pokud jsou přijaté faxy ponechány v paměti zařízení, když změníte na **PC Fax Prijem** z jiné volby [**Fax Presmerovani** nebo **Ulozeni dok.**], stisknutím **▲** nebo **▼** si vyberte počítač.

Na LCD displeji se zobrazí následující otázka:

■ Odesl.fax do PC?

Ano → stisk. 1

Ne → stisk. 2

- Pokud stisknete tlačítko **1**, faxy v paměti budou před změnou nastavení odeslány do počítače. Budete dotázáni, zda chcete zapnout záložní tisk. (Podrobnosti viz *Příjem PC faxu* na straně 58.)
- Pokud stisknete tlačítko **2**, faxy v paměti nebudou vymazány ani přeneseny do počítače a nastavení zůstane nezměněno.

Náhled faxu (jen černobíle)

Jak zobrazit náhled přijatého faxu

Přijaté faxy si můžete zobrazit na displeji LCD stisknutím tlačítka **Fax Preview** (Náhled faxu). Když je přístroj v režimu připraveno, na LCD displeji se zobrazí zpráva upozorňující na nové faxy.

Nastavení náhledu faxu

- 1 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
- 2 Stisknutím tlačítka **1** zvolte **Ano**. Na LCD displeji se opět objeví dotaz, zda jste si jisti, že faxy nebudou vytištěny. Stisknutím tlačítka **1** zvolte **OK**.



Poznámka

- Když přijímáte barevný fax, přístroj naloží s údaji jako s barevným nebo černobílým faxem v závislosti na nastavení priority příjmu. (Viz *Nastavení priority příjmu* na straně 55.)
- Když je zapnutá funkce náhledu faxu, záložní kopie přijatých faxů nebude vytištěna, i když zapnete funkci záložního tisku **Zap**.

Použití náhledu faxu

Když přijmete fax, na LCD displeji se zobrazí zpráva (Například: *Nový fax (y) : 02*)

- 1 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
Můžete zobrazit seznam nových faxů.



Poznámka

- (MFC-6490CW)
Pokud obdržíte fax obsahující více velikostí papíru (například data stránky formátu A4 a data stránky formátu A3), přístroj může vytvořit a uložit soubor pro jednotlivé velikosti papíru. LCD displej může zobrazovat přijetí více než jedné úlohy faxu.
- Rovněž můžete zobrazit seznam starých faxů stisknutím tlačítka *. Pomocí tlačítka # přejdete zpět do seznamu nových faxů.

- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte fax, který chcete zobrazit.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pokud je fax velký, zobrazení na LCD displeji může chvíli trvat.
- Na LCD displeji se zobrazí číslo aktuální strany a celkový počet stran faxové zprávy. Když má vaše faxová zpráva přes 99 stran, celkový počet stran bude zobrazen jako „XX“.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Je-li fax otevřen, tlačítka na ovládacím panelu provádí níže uvedené operace.

Tlačítko	Popis
	Zvětšení faxu.
	Zmenšení faxu.
nebo	Svislý posun.
nebo	Vodorovný posun.
	Otočení faxu ve směru hodinových ručiček.
	Odstranění faxu. Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka 1.
	Návrat na předchozí stránku.
	Přechod na další stránku.
	Přechod k dalšímu bodu. (K dispozici jsou tlačítka tisk, zpět a konec.)
	Návrat na předchozí seznam.
 Mono Start (Start (Mono))	Tisk faxu. Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Pomocí tlačítka 1 vytisknete celou zprávu. ■ Pomocí tlačítka 2 vytisknete jen zobrazenou stranu. ■ Pomocí tlačítka 3 vytisknete jen zobrazenou stranu. (Po dokončení tisku můžete zvolit odstranění nebo opětovný tisk faxu.)

Jak odstranit všechny faxy v seznamu

- 1 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Vymaz vse.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka 1.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Jak vytisknout všechny faxy v seznamu

- 1 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Tisk vse.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Vypnutí náhledu faxu

- 1 Stiskněte tlačítko **Fax Preview** (Náhled faxu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nahled faxu - Vypnuto.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka 1 zvolte *Ano.*
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Nechcete-li uložené faxy vytisknout, stiskněte 1. Přístroj se zeptá na potvrzení odstranění uložených faxů. Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka 1.
 - Chcete-li tisknout všechny uložené faxy, stiskněte tlačítko 2.
 - Chcete-li zrušit nastavení, stiskněte tlačítko 3.

Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Dálkové vyzvednutí

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoli tónového telefonu nebo faxového zařízení, pak použijte kód pro dálkový přístup a dálkové příkazy k vyzvednutí faxových zpráv.

Nastavení kódu pro dálkový přístup

Kód pro dálkový přístup vám umožňuje získat uložené faxové zprávy, když nejste právě u zařízení. Než použijete funkci pro dálkový přístup a vyzvednutí, musíte nastavit váš kód. Tovární kód je neaktivní kód (---*).

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Fax.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Dalk.pristup.*
- 4 Zadejte třiciferný kód pomocí čísel **0-9**, * nebo #.
Stiskněte tlačítko **OK**. (Přednastavenou hodnotu „*“ nelze změnit.)



Poznámka

Nepoužívejte stejný kód jako kód dálkové aktivace (* 5 1) nebo kód dálkové deaktivace (# 5 1). (Viz *Operace z linkových telefonů* na straně 71.)

- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Kód můžete kdykoliv změnit zadáním nového. Chcete-li kód deaktivovat, stisknutím tlačítka **Clear/Back** (Zrušit/Zpět) v kroku 4 obnovte neaktivní nastavení (---*) a stiskněte tlačítko **OK**.

Použití kódu pro dálkový přístup

- 1 Vytočte své faxové číslo z telefonu s tónovou volbou nebo jiného faxového zařízení.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich *).
- 3 Zařízení signalizuje, jestli přijalo zprávy:
 - 1 dlouhé pípnutí – faxové zprávy
 - Žádné pípnutí – žádné zprávy
- 4 Když přístroj vydá dvě krátké pípnutí, zadejte příkaz.
Pokud k zadání příkazu čekáte déle než 30 sekund, zařízení zavěsí.
Přístroj třikrát pípne, pokud zadáte neplatný příkaz.
- 5 Stiskněte **9 0**, chcete-li po dokončení zastavit dálkový přístup.
- 6 Zavěste.



Poznámka

Pokud je přístroj nastaven v režimu *Ručne* a chcete použít funkce dálkového vyzvednutí, počkejte přibližně 100 sekund po začátku vyzvánění a potom zadejte během 30 sekund kód dálkového přístupu.

Příkazy dálkového ovládání faxu

Pokud chcete přistupovat k funkcím, i když právě nejste u zařízení, postupujte podle následujících příkazů. Když zavoláte zařízení a zadáte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich *), systém dvakrát krátce zapípá a vy musíte zadat dálkový příkaz.

Dálkové příkazy		Podrobnosti operace
95	Změni nastavení přesměrování faxu nebo ukládání faxu	
	1 VYPNUTO	Po vyzvednutí nebo smazání všech zpráv si můžete zvolit <i>vyp</i> .
	2 Přesměrování faxu	Jedno dlouhé pípnutí znamená, že je změna přijata. Pokud uslyšíte tři krátká pípnutí, změna nebyla přijata, protože nebyly splněny podmínky (například registrace čísla přesměrování faxu). Číslo přesměrování faxu můžete zaregistrovat zadáním 4. (Viz <i>Změna čísla pro přesměrování faxu</i> na straně 65.) Pokud jste číslo zaregistrovali, bude přesměrování faxu fungovat.
	4 Číslo přesměrování faxu	
	6 Ukládání faxu	
96	Vyzvednutí faxu	
	2 Vyzvednout všechny faxy	Zadejte číslo vzdáleného faxového zařízení pro příjem uložených faxových zpráv. (Viz <i>Vyzvednutí faxových zpráv</i> na straně 65.)
	3 Vymazat faxy z paměti	Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byly faxové zprávy vymazány z paměti.
97	Kontrola stavu přijímání	
	1 Fax	Můžete zkontrolovat, jestli zařízení přijalo nějaké faxy. Pokud ano, uslyšíte jedno dlouhé pípnutí. Pokud ne, uslyšíte tři krátká pípnutí.
98	Změna režimu příjmu	
	1 Ext.Tel/TAD	Pokud uslyšíte jedno dlouhé pípnutí, byla vaše změna přijata.
	2 Fax/Tel	
3 Jen fax		
90	Konec	Stisknutí tlačítka 9 0 vám umožňuje ukončit dálkové vyzvednutí. Počkejte na dlouhé pípnutí, potom zavěste sluchátko.

Vyzvednutí faxových zpráv

Zařízení můžete zavolat z kteréhokoliv tónového telefonu a získat přístup k faxovým zprávám odeslaným do přístroje. Před tím, než můžete tuto funkci použít, musíte zapnout funkci ukládání faxu.

- 1 Vytočte číslo vašeho faxu.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich *). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
- 3 Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 6 2**.
- 4 Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte číslo (až 20 číslic) vzdáleného faxu, do kterého chcete vaše faxové zprávy poslat, a potom zadejte **# #**.



Poznámka

Nemůžete použít * ani # jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

- 5 Jakmile uslyšíte pípnutí vašeho zařízení, zavěste. Vaše zařízení zavolá druhé zařízení, které poté vytiskne vaše faxové zprávy.

Změna čísla pro přesměrování faxu

Můžete změnit výchozí nastavení vašeho čísla přesměrování faxu z jiného telefonu s tónovou volbou nebo faxového zařízení.

- 1 Vytočte číslo vašeho faxu.
- 2 Když zařízení odpoví, hned zadejte váš kód pro dálkový přístup (3 číslice a po nich *). Pokud slyšíte jedno dlouhé pípnutí, máte zprávy.
- 3 Když uslyšíte dvě krátká pípnutí, zadejte kód **9 5 4**.
- 4 Počkejte na dlouhé pípnutí, zadejte číslo (až 20 číslic) vzdáleného faxu, do kterého chcete vaše faxové zprávy poslat, a potom zadejte **# #**.



Poznámka

Nemůžete použít * ani # jako čísla vytáčení. Stiskněte však tlačítko #, chcete-li vytvořit pauzu.

- 5 Po dokončení stiskněte **9 0**.
- 6 Jakmile uslyšíte pípnutí vašeho zařízení, zavěste.

Hlasové operace

Hlasová volání můžete uskutečnit buď pomocí linkového, nebo externího telefonu, ručním vytočením nebo pomocí uložených čísel stanic.

Tónové nebo pulsní vytáčení

Pokud máte službu pulzního vytáčení, ale potřebujete odesílat tónové signály (například pro telefonické bankovníctví), postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Zvedněte sluchátko externího telefonu.
- 2 Stiskněte na ovládacím panelu přístroje tlačítko #. Všechny následující vytočené číslice odešlou tónové signály.

Když zavěsíte, přístroj se vrátí do služby pulzního vytáčení.

Režim faxu a telefonu

Když je zařízení v režimu faxu a telefonu, bude používat dobu vyzvánění F/T (pseudo/dvojitě vyzvánění), aby vás upozornilo na vyzvednutí hlasového hovoru.

Pokud jste na externím telefonu, zdvihněte sluchátko externího telefonu a poté pomocí tlačítka **Tel/R** odpovězte.

Používáte-li linkový telefon, bude potřeba zvednout sluchátko během doby vyzvánění F/T a potom stisknout **# 5 1** mezi pseudo/dvojitými vyzváněními. Pokud není nikdo na lince nebo pokud vám chce někdo poslat fax, odešlete volání zpět do zařízení stisknutím *** 5 1**.

Režim faxu a telefonu v úsporném režimu

Nachází-li se zařízení v úsporném režimu, můžete přijímat faxy, pokud je nastavení úsporného režimu **Prijem: Zap.** (Viz *Nastavení úsporného režimu* na straně 26.)

Režim faxu a telefonu nefunguje v úsporném režimu. Přístroj na telefonní ani faxová volání neodpoví a bude pokračovat ve vyzvánění. Pokud jste u externího nebo linkového telefonu, zvedněte sluchátko a můžete hovořit. Uslyšíte-li tóny faxu, podržte sluchátko, dokud funkce detekce faxu přístroj neaktivuje. Pokud druhá strana oznámí, že vám chce odeslat fax, aktivujte zařízení stisknutím tlačítek *** 5 1**.

Telefonní služby

Přístroj podporuje telefonní službu ID volajícího, kterou některé telefonní společnosti nabízí.

Funkce hlasová pošta, podržení hovoru, podržení hovoru/ID volajícího, záznamník, poplachový systém nebo jiné speciální funkce mohou způsobit problémy při provozu přístroje.



Poznámka

Funkce ID volajícího je dostupná pouze ve Velké Británii a Irsku.

ID volajícího (pouze Velká Británie a Irsko)

Funkce ID volajícího vám umožňuje použít služby ID volajícího, kterou poskytuje mnoho místních telefonních společností. Podrobnosti vám sdělí vaše telefonní společnost. Tato služba zobrazuje telefonní číslo nebo, je-li k dispozici, jméno volajícího jako vyzvánění linky.

Po několika zazvoněních se na LCD displeji zobrazí telefonní číslo volajícího (a jméno, je-li k dispozici). Jakmile hovor vyřídíte, informace ID volajícího z LCD displeje zmizí, ale informace o hovoru zůstanou uloženy v paměti ID volajícího.

- Zobrazí se prvních 18 znaků čísla (nebo jména).
- Zpráva ID *nezname* znamená, že volání pochází z oblasti mimo službu ID volajícího.
- Zpráva ID *privatni* znamená, že volající záměrně zablokoval přenos informací.

Seznam informací ID volajícího, které přístroj přijal, můžete vytisknout. (Viz *Jak tisknout hlášení* na straně 86.)



Poznámka

Služba ID volajícího se liší v závislosti na dodavatelích. Chcete-li zjistit, jaký typ služby je k dispozici ve vaší oblasti, zavolejte do vaší místní telefonní společnosti.

Zapnutí funkce ID volajícího

Máte-li na lince ID volajícího, potom musí být funkce nastavena na **Zap .**, aby se zobrazilo na LCD displeji při vyzvánění číslo volajícího.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Dalsi nastav.** Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **ID Volajiciho**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap .** (nebo **Vyp .**). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení typu telefonní linky

Připojujete-li zařízení k lince, která je vybavená funkcemi pobočkové ústředny (PBX) nebo ISDN pro zasilání a přijímání faxů, je rovněž třeba podle následujících kroků správně změnit typ telefonní linky.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zaklad.nastav.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Typ tel.linky**.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Pob.ustredna, ISDN nebo Standardni.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

POBOČKOVÉ ÚSTŘEDNY (PBX) a PŘENOS

Zařízení je implicitně nastaveno na **Standardni**, což umožňuje připojení zařízení ke standardní lince veřejné telefonní sítě PSTN. Mnoho kanceláří však používá centrální telefonní systém nebo pobočkovou ústřednu (PBX). Vaše zařízení lze připojit k většině typů pobočkových ústředn. Funkce opakované volby zařízení podporuje pouze zpětnou aktivaci s časovým přerušením (TBR). TBR bude fungovat s většinou systémů pobočkových ústředn a umožňuje vám získat přístup k venkovní lince nebo předat hovor na jinou linku. Funkce funguje při stisknutí **Tel/R**.

Poznámka

Stisknutí tlačítka **Tel/R** můžete naprogramovat jako součást čísla uloženého v bleskové nebo krátké volbě. Když programujete číslo bleskové nebo krátké volby, nejprve stiskněte **Tel/R** (na displeji se zobrazí „!“), poté zadejte telefonní číslo. Takto nebudete muset stisknout tlačítko **Tel/R** před každým vytáčením čísla pomocí bleskové volby nebo krátké volby. (Viz *Ukládání čísel* na straně 77.) Nicméně pokud není v nastavení typ telefonní linky zvolena možnost PBX, nelze používat číslo bleskové volby nebo krátké volby, ke kterému je stisknutí tlačítka **Tel/R** naprogramováno.

BT Call Sign (pouze VB)

Tato funkce dovoluje použití přihlášení ke službě Řízené zvonění, která umožňuje připojení dvou samostatných telefonních čísel na jedné telefonní lince. Každé telefonní číslo má svůj vlastní rozlišovací vzor vyzvánění, víte tedy, které telefonní číslo zvoní. Toto je jeden ze způsobů jak zajistit vlastní telefonní číslo přístroje.

Přístroj má funkci pro rozlišení vyzvánění kompatibilní s funkcí řízeného vyzvánění, umožňující vyhrazení druhého telefonního čísla (na stejné telefonní lince) právě pro přijímání faxů.

Poznámka

- Funkci řízeného zvonění můžete dočasně vypnout a potom ji znovu zapnout. Když získáte nové číslo faxu, ujistěte se, že jste tuto funkci resetovali. Přístroj automaticky odpoví na příchozí hovory, které používají vaše nové číslo faxu.
- Když funkci řízeného zvonění ZAPNETE, režim příjmu se automaticky nastaví na **Rucne**. Režim **Rucne** nebude odpovídat na příchozí telefonní hovory, protože číslo, které jste nastavili pro telefonní hovory, bude používat normální vzor vyzvánění.

Povolení fungování přístroje se službou řízeného zvonění (pouze pro externí telefon)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Dalsi nastav.** Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Rizene zvoneni.**
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap.** (nebo **Vyp.**). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Pokud **Rizene zvoneni** vypnete, režim příjmu zůstane na **Rucne**. Režim příjmu musíte znovu nastavit. (Viz *Vyberte režim příjmu* na straně 51.)

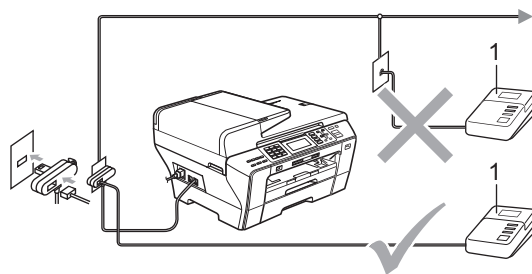
Připojení externího záznamníku

K přístroji můžete připojit externí záznamník. Když však **externí** záznamník připojíte na stejnou telefonní linku, na které je přístroj, záznamník bude odpovídat na všechna volání a přístroj bude „poslouchat“ volací tóny faxu (CNG). Pokud je uslyší, přístroj volání převezme a fax přijme. Pokud tóny CNG neuslyší, přístroj nechá záznamník, aby pokračoval v přehrávání vaší odchozí zprávy, a volající tak může zanechat hlasovou zprávu. Záznamník musí odpovědět během čtyřech zazvonění (doporučená jsou dvě zazvonění). Přístroj CNG tóny neuslyší, dokud záznamník volání nevyřídí a při čtyřech zazvoněních zbývá tónům CNG pouze 8 až 10 sekund pro navázání komunikace s faxem. Pečlivě postupujte podle pokynů pro záznam vaší odchozí zprávy, které jsou v tomto návodu. Nedoporučujeme na externím záznamníku použití funkce spořiče poplatků, pokud aktivace potřebuje více než pět zazvonění.



Poznámka

Pokud se vám stává, že nepřijímáte všechny faxy, zkrat'te nastavení počtu zvonění na externím záznamníku.



1 Záznamník

Když záznamník přijme hovor, na displeji se zobrazí **Telefon**.



Nesprávné nastavení

NEPŘIPOJUJTE záznamník nikam jinam na stejnou telefonní linku.

Připojení

Externí záznamník musí být připojen tak, jak je zobrazeno na předchozím obrázku.

- 1 Nastavte externí záznamník na jedno nebo dvě zazvonění. (Nastavení počtu zvonění zařízení se nepoužije.)
- 2 Nahrajte odchozí zprávu na externí záznamník.
- 3 Nastavte záznamník, aby odpovídal na hovory.
- 4 Nastavte režim příjmu na Ext. Tel./TAD. (Viz *Vyberte režim příjmu* na straně 51.)

Záznam odchozí zprávy (OGM) na externí záznamník

Při nahrávání této zprávy je důležité časování. Zpráva nastavuje způsoby zpracování ručního i automatického příjmu faxu.

- 1 Nahrajte na začátek zprávy 5 sekund ticha. (To umožní přístroji čekat na tóny CNG automatického přenosu, než přestanou.)
- 2 Omezte vaši řeč na 20 sekund.



Poznámka

Doporučujeme na začátek vaší odchozí zprávy zařadit 5 sekund ticha, protože zařízení nemůže slyšet faxové tóny přes hlasitý hlas. Můžete zkusit tuto pauzu vynechat, ale pokud má zařízení problémy s příjmem, měli byste znovu nahrát odchozí zprávu včetně pauzy.

Vícelinková připojení (pobočková ústředna)

Doporučujeme, abyste požádali o připojení vašeho zařízení společnost, která instalovala pobočkovou ústřednu. Pokud máte vícelinkový systém, doporučujeme, abyste požádali instalační firmu o připojení zařízení k poslední lince systému. Zabrání to aktivaci zařízení pokaždé, když systém přijímá telefonní hovory. Pokud bude na všechny příchozí hovory odpovídat operátor ústředny, doporučujeme, abyste nastavili režim příjmu na *Ručne*.

Nemůžeme zaručit, že zařízení připojené k pobočkové ústředně bude za všech okolností fungovat řádně. Jakékoliv problémy s odesláním nebo přijímáním faxů by měly být nejprve ohlášeny společnosti, která má na starost vaši pobočkovou ústřednu.



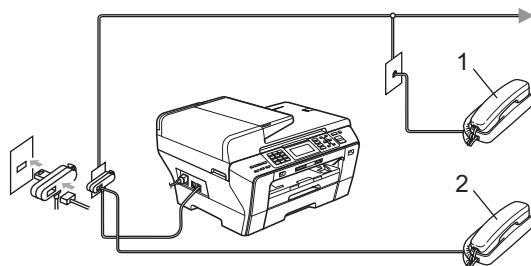
Poznámka

Ujistěte se, že typ telefonní linky je nastaven na pobočková ústředna. (Viz *Nastavení typu telefonní linky* na straně 68.)

Externí a linkové telefony

Připojení externího nebo linkového telefonu

K zařízení lze připojit samostatný telefon, jak je zobrazeno na následujícím schématu.



1 Linkový telefon

2 Externí telefon

Když používáte externí nebo linkový telefon, na LCD displeji se zobrazí zpráva *Telefon*.



Poznámka

Ujistěte se, že používáte externí telefon s kabelem, který není více než 3 metry dlouhý.

Operace z linkových telefonů

Pokud odpovíte na faxové volání na linkovém telefonu, můžete přístroj nastavit, aby volání převzal pomocí kódu dálkové aktivace. Když zadáte kód dálkové aktivace * 5 1, přístroj začne fax přijímat.

Pokud přístroj přijímá hlasové hovory nebo vyzvání, aby vám oznámil, že máte přijmout hlasový hovor, použijte kód dálkové deaktivace # 5 1 k převzetí hovoru pomocí linkového telefonu. (Viz *Doba vyzvánění F/T (pouze režim faxu a telefonu)* na straně 53.)

Pokud odpovídáte na volání a nikdo není na lince

Měli byste předpokládat, že přijímáte ruční fax.

Stiskněte tlačítka * 5 1 a čekejte na pískání nebo dokud se na LCD displeji neobjeví zpráva *Prijem*, a potom zavěste.



Poznámka

Můžete také použít funkci detekce faxu, aby zařízení převzalo volání. (Viz *Detekce faxu* na straně 54.)

Použití linkových telefonů (pouze pro VB)

Vaše provozovna již může být vybavena paralelními linkovými telefony nebo možná plánujete přidání linkových telefonů na linku spolu se zařízením. Přestože nejjednodušší uspořádání je přímé paralelní připojení, při tomto uspořádání dochází k některým problémům. Naprosto evidentní je nechtěné rušení příjmu faxu, když někdo zvedne linkový telefon, aby provedl odchozí hovor. Kód dálkové aktivace nemůže v této jednoduché konfiguraci pracovat spolehlivě.

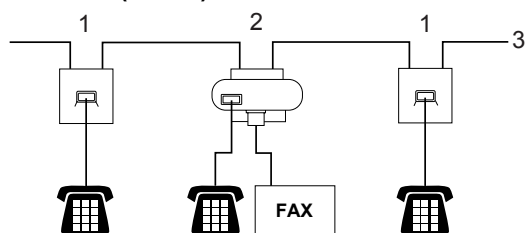
Rovněž nastavení přístroje k provedení odloženého přenosu (tzn. přenos v přednastavený čas) přináší problémy. Tato přednastavená úloha může kolidovat s tím, když někdo zvedne sluchátko linkového telefonu.

Tyto problémy mohou být snadno eliminovány, pokud upravíte uspořádání linkového obvodu, například když linková zařízení umístíte „ve směru toku“ od přístroje v konfiguraci master/slave (viz. obr. 2). V této konfiguraci může přístroj vždy detekovat, zda se telefonní linka používá. Nebude se tak pokoušet během této doby linku obsadit. Tomuto se říká „detekce vyvěšeného telefonu“.

Nedoporučovaná konfigurace je naznačena na obrázku 1 a doporučená konfigurace master/slave je na obrázku 2.

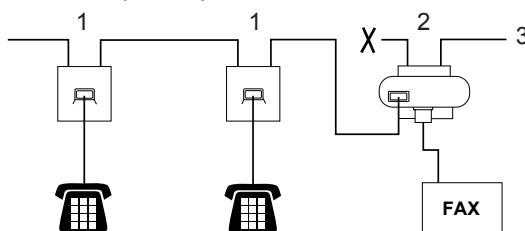
Chcete-li uspořádat tuto novou konfiguraci, můžete kontaktovat společnost BT, Kingston upon Hull Telecommunications, správce vaší pobočkové ústředny nebo společnost zabývající se instalací telefonů. Jednoduše řečeno, obvod linkových telefonů musí být ukončen standardní modulární zástrčkou (typ BT 431A), která musí být zapojena do modulární zásuvky s konektorem tvaru „T“, který je dodáván jako součást sestavy telefonní linky.

Nedoporučované zapojení linkových zásuvek (obr. 1)



- 1 Linková zásuvka
- 2 Zásuvka master
- 3 Příchozí linka

Doporučované zapojení linkových zásuvek (obr. 2)



- 1 Linková zásuvka
- 2 Zásuvka master
- 3 Příchozí linka

Fax musí být zapojen do zásuvky master.



Poznámka

Tyto telefony jsou nyní propojeny jako externí zařízení (viz *Připojení externího nebo linkového telefonu* na straně 71), protože, jsou připojeny k faxu prostřednictvím konektoru T.

Použití bezdrátového externího telefonu

Pokud máte bezdrátový telefon připojený ke kabelu telefonní linky (viz *Externí a linkové telefony* na straně 71) a obvykle nosíte sluchátko bezdrátového telefonu, je jednodušší vyřídit hovory, než uplyne nastavený počet zvonění.

Necháte-li přístroj odpovědět první, budete muset přijít k přístroji, abyste mohli stisknout tlačítko **Tel/R** k odeslání hovoru do bezdrátového telefonu.

Používání dálkových kódů

Kód dálkové aktivace

Pokud přijmete volání na externím telefonu, můžete zařízení instruovat, aby jej přijalo vytočením kódu dálkové aktivace * 5 1. Počkejte na cvrlikavé zvuky a poté sluchátko zavěste. (Viz *Detekce faxu* na straně 54.) Volající bude muset stisknout **Start**, aby fax odeslal.

Pokud přijmete volání na externím telefonu, můžete zařídit, aby zařízení fax přijalo stisknutím **Mono Start** (Start (Mono)) a zvolením *Prijem*.

Kód dálkové deaktivace

Pokud přijmete hlasový hovor a zařízení je v režimu F/T, začne po zadaném počtu zvonění vydávat zvuk F/T (dvojitě zazvonění). Pokud zvednete volání na externím telefonu, můžete vypnout vyzvánění F/T stisknutím # 5 1 (nezapomeňte to stisknout *mezi* vyzváněními).

Pokud přístroj přijme hlasové volání a upozorní vás dvojitým zvoněním, abyste volání přijali, můžete jej přijmout stisknutím tlačítka **Tel/R**.

Změna dálkových kódů

Chcete-li použít vzdálenou aktivaci, musíte zapnout dálkové kódy. Přednastavený kód dálkové aktivace je * 5 1. Přednastavený kód dálkové deaktivace je # 5 1. Chcete-li, můžete je nahradit svými vlastními kódy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fax. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prijem nastav.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Dalk. Kod.*
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Zap. (nebo Vyp.). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Zadejte nový kód dálkové aktivace. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Deakt. kod:* a zadejte nový kód dálkové aktivace. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

- Pokud jste při pokusu o vzdálený přístup k záznamníku vždy odpojeni, zkuste změnit kód dálkové aktivace a kód dálkové deaktivace pomocí číslic **0-9**, a * # na jiný tříciferný kód.
- Dálkové kódy pravděpodobně nebudou fungovat s některými telefonními systémy.

8

Vytáčení a ukládání čísel

Jak vytáčet

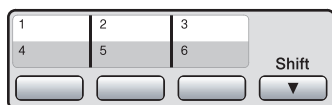
Ruční vytáčení

Postupně stiskněte všechny číslice faxového nebo telefonního čísla.



Blesková volba

Přístroj disponuje 3 tlačítky bleskové volby, kde můžete uložit 6 faxových nebo telefonních čísel pro automatické vytáčení.



Stiskněte tlačítko bleskové volby, pod kterým je uloženo číslo, které chcete vytočit. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 77.) Pro přístup k číslům 4 až 6 podržte stisknuté tlačítko **Shift** (Další), když mačkáte tlačítko bleskové volby.

Krátká volba

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).



Můžete si také vybrat Adresar stisknutím  (**Fax**).

- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Vyhledání.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte dvouciferné číslo krátké volby. (Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 79.)
- 4 Pokud máte na dané pozici dvě čísla, pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte číslo, které chcete volat.
Stiskněte tlačítko **OK**.





Poznámka

Pokud se při zadání nebo vyhledávání čísla bleskové nebo krátké volby na LCD displeji zobrazí hlášení *Neobsazeno*, žádné číslo nebylo na této pozici uloženo.

Vyhledávání

Můžete vyhledat jména, která jste uložili v pamětech bleskové a krátké volby.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
Můžete si také vybrat **Adresar** stisknutím  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Vyhledání**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Abecedni serazeni** nebo **Ciselne serazeni**.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pomocí tlačítka ***** zvětšíte písmo LCD displeje.
- Pomocí tlačítka **#** zmenšíte písmo LCD displeje.

- 4 Pokud vyberete **Abecedni serazeni** v bodě 3, pomocí číselné klávesnice zadejte první písmeno jména a potom pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte jméno a číslo, které chcete vytočit.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Opakování vytáčení faxu

Pokud odesíláte fax ručně a linka je zaneprázdněna, stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a poté stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) to zkuste znovu. Chcete-li provést druhé volání na jedno z posledních volaných čísel, můžete stisknout tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) a vybrat jedno z 30 čísel ze seznamu odchozích volání.

Redial/Pause (Opakování/Pauza) funguje pouze tehdy, pokud jste vytočili z ovládacího panelu. *Pokud odesíláte fax automaticky* a linka je obsazena, zařízení automaticky vytáčení třikrát zopakuje v pětiminutových intervalech.

- 1 Stiskněte tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza).
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte číslo, které chcete znovu vytočit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Odeslani faxu**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




Poznámka

Při přenosu v reálném čase nefunguje funkce automatického opakování vytáčení při použití skla skeneru.

8

Historie odchozích volání

Posledních 30 čísel, na které jste odeslali fax, bude uloženo do historie odchozích volání. Jedno z těchto čísel můžete vybrat pro odeslání faxu, přidat ho do bleskové nebo krátké volby nebo ho z historie odstranit.


- 1 Stiskněte tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza).
Můžete si také vybrat **Odchozi volani** stisknutím  (**Fax**).
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte požadované číslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
- Chcete-li odeslat fax, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ si zvolte Odeslání faxu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
 - Chcete-li uložit číslo, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ si zvolte Přidat do adresare.
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Viz *Uložení čísel bleskové volby z odchozích volání* na straně 78 nebo *Uložení čísel krátké volby z odchozích volání* na straně 80.)
 - Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Vymaz.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka **1**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Historie ID stanic

Tato funkce vyžaduje přihlášení ke službě ID volajícího, kterou nabízí mnoho místních telefonních společností. (Viz *ID volajícího (pouze Velká Británie a Irsko)* na straně 67.)

Do historie ID stanic se uloží číslo nebo jméno, je-li k dispozici, z posledních 30 přijatých faxových nebo telefonních volání. Můžete si prohlédnout seznam těchto čísel nebo si jedno z nich vybrat k odeslání faxu, přidat ho do bleskové nebo krátké volby nebo ho z historie odstranit. Když přístroj přijme třicáté první volání, nahradí informace o prvním volání.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Histor.ID stanic**.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte požadované číslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
- Chcete-li odeslat fax, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ si zvolte Odeslání faxu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
 - Chcete-li uložit číslo, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ si zvolte Přidat do adresare.
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Viz *Uložení čísel krátké volby z odchozích volání* na straně 80.)
 - Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Vymaz.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka **1**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Seznam ID volajících můžete vytisknout. (Viz *Jak tisknout hlášení* na straně 86.)

Ukládání čísel

Přístroj můžete nastavit k provádění následujících typů snadných vytáčení: blesková volba, krátká volba a skupiny oběžníků faxů. Když vytočíte číslo paměti stanic, na LCD displeji se objeví jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo.



Poznámka

Když dojde k výpadku elektrické energie, čísla paměti stanic uložená v paměti nebudou ztracena.

Uložení pauzy

Stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) vložte mezi čísla 3,5 vteřinovou pauzu. Pokud vytáčíte vytáčíte číslo do zámoří, můžete stisknout **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) tolikrát, kolik je zapotřebí ke zvýšení délky pauzy.


Uložení čísel bleskové volby

Přístroj disponuje 3 tlačítky bleskové volby, kde můžete uložit 6 faxových nebo telefonních čísel pro automatické vytáčení. Pro přístup k číslům 4 až 6 podržte stisknuté tlačítko **Shift** (Další), když mačkáte tlačítko bleskové volby.

- 1 Stiskněte tlačítko bleskové volby, do kterého chcete uložit číslo.
Stisknutím tlačítka **1** zvolte **ANO**.



Poznámka

Můžete také uložit čísla bleskové volby zmáčknutím tlačítka  (**Adresář**).

Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Nast. blesk.volbu**.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte umístění, na které chcete číslo uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

(Pouze MFC-6490CW)
Chcete-li uložit emailovou adresu, kterou budete používat se serverem skenování do emailu nebo internetovým faxem, stisknutím tlačítka **▲** zvolte **Typ vytaceni** a poté stisknutím tlačítka **◀** nebo **▶** změňte volbu na **E-mail adresa**. Stisknutím tlačítka **▼** zvolte **Fax/Tel/E-mail** a poté zadejte emailovou adresu. (Viz *Zadávání textu* na straně 200.)

- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Dokonceno**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Uložení čísel bleskové volby z odchozích volání

Čísla bleskové volby můžete uložit z historie odchozích volání.

- 1 Stiskněte tlačítko **Redial/Pause** (Opakování/Pauza).
Můžete si také vybrat Odchozí volání stisknutím  (**Fax**).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo, které chcete uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Pridat do adresare.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo bleskové volby, na které chcete číslo uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Čísla bleskové volby začínají symbolem * (například * 0 2).

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pomocí číselné klávesnice zadejte jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte faxové nebo telefonní číslo.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Dokonceno.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ukládání čísel bleskové volby z historie ID stanic

Máte-li přihlášení ke službě ID volajícího od telefonní společnosti, můžete rovněž ukládat čísla bleskové volby z příchozích volání v historii ID stanic. (Viz *ID volajícího* (pouze Velká Británie a Irsko) na straně 67.)

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Histor.ID stanic.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo, které chcete uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Pridat do adresare.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte dvojciferné umístění, na které chcete číslo pro bleskovou volbu uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.









Poznámka

Čísla bleskové volby začínají symbolem * (například * 0 2).

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte faxové nebo telefonní číslo.
- 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Dokonceno.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).





Ukládání čísel krátké volby



Můžete uložit až 80 (MFC-5890CN a MFC-5895CW) nebo 100 (MFC-6490CW) 2 ciferných krátkých voleb s názvem a každý název může mít dvě čísla. Když potom číslo vytáčíte, stačí stisknout jen pár tlačítek. (Například:  (**Adresář**), dvouciferné číslo a **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva))).

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
- 2 Stisknutím tlačítka  nebo  zvolte Zadejte krátkou volbu. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka  nebo  vyberte umístění krátké volby, na které chcete číslo uložit. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic). Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

(Pouze MFC-6490CW)
Chcete-li uložit emailovou adresu, kterou budete používat se serverem skenování do emailu nebo internetovým faxem, stisknutím tlačítka  zvolte Typ vytaceni a poté stisknutím tlačítka  nebo  změňte volbu na E-mail adresa. Stisknutím  zvolte Fax/Tel/E-mail a poté zadejte emailovou adresu a stiskněte **OK**. (Viz *Zadávání textu* na straně 200.)

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka  nebo  zvolte Dokonceno. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li uložit další číslo krátké volby, přejděte ke kroku 3.
 - Pro dokončení nastavení stiskněte **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Uložení čísel krátké volby z odchozích volání

Čísla krátké volby můžete uložit z historie odchozích volání.

- 1 Stisknutím tlačítka **Redial/Pause** (Opakování/Pauza).
Můžete si také vybrat *Odchozí volání* stisknutím  (**Fax**).
- 2 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte číslo, které chcete uložit.
Stiskněte tlačítka **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Přidat do adresare*.
Stiskněte tlačítka **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte umístění krátké volby, na které chcete číslo uložit. Stiskněte tlačítka **OK**.



Poznámka


Číslo bleskové volby začíná symbolem # (například # 0 2).

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítka **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítka **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte faxové nebo telefonní číslo.
- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
Stiskněte tlačítka **OK**.
 - Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítka **OK**.

- 8 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Dokončeno*. Stiskněte tlačítka **OK**.
- 9 Stiskněte tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Ukládání čísel krátké volby z historie ID stanic

Máte-li přihlášení ke službě ID volajícího od telefonní společnosti, můžete rovněž ukládat čísla krátké volby z příchozích hovorů v historii ID stanic. (Viz *ID volajícího* (pouze *Velká Británie a Irsko*) na straně 67.)

- 1 Stiskněte tlačítka  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Histor.ID stanic*.
Stiskněte tlačítka **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte číslo, které chcete uložit.
Stiskněte tlačítka **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Přidat do adresare*.
Stiskněte tlačítka **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte dvojciferné umístění krátké volby, na které chcete číslo uložit.
Stiskněte tlačítka **OK**.



Poznámka


Číslo bleskové volby začíná symbolem # (například # 0 2).

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte pomocí číselné klávesnice jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítka **OK**.
(Chcete-li zadat písmena, viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Chcete-li uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítka **OK**.

- 7 Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte faxové nebo telefonní číslo.
- 8 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Nechcete-li druhé číslo ukládat, stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Dokonceno**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 10 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Změna jmen nebo čísel bleskové nebo krátké volby

Můžete změnit jméno nebo číslo již uložené bleskové nebo krátké volby.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Adresář).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Nast. blesk.volbu** nebo **Zadejte kratkou volbu**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte dvojčíferné umístění bleskové nebo krátké volby, na které chcete číslo uložit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zmena**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Vymaz.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka **1**.
Přejděte ke kroku ⑤.



Poznámka

Jak změnit uložené jméno nebo číslo:


Chcete-li změnit znak, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ přesuňte ukazatel pod znak, který chcete změnit, a potom stiskněte tlačítko **Clear/Back** (Zrušit/Zpět). Zadejte znak znovu.

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit jméno, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte volbu **Jmeno**. Stiskněte tlačítko **OK** a zadejte jméno pomocí číselné klávesnice (až 16 znaků).


Stiskněte tlačítko **OK**.
(Viz *Zadávání textu* na straně 200.)
 - Nechcete-li jméno měnit, přejděte k bodu ⑥.
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit faxové nebo telefonní číslo, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax/Tel1:**. Pokud měníte krátkou volbu, můžete také změnit **Fax/Tel2:**.
Stiskněte tlačítko **OK** a zadejte druhé faxové nebo telefonní číslo (až 20 číslic).

Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Nechcete-li číslo měnit, přejděte k bodu ⑦.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Dokonceno**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení skupin pro oběžník

Skupiny, které lze uložit pod tlačítkem bleskové volby nebo umístěním krátké volby, vám umožňují odeslat stejnou faxovou zprávu na mnoho různých faxových čísel stisknutím pouze tlačítka bleskové volby nebo  (**Adresář**), dvouciferného umístění a **Mono Start** (Start (Mono)). Nejdříve budete muset uložit každé číslo faxu pro tlačítko bleskové volby nebo umístění krátké volby. Potom je můžete začlenit do skupiny. Každá skupina používá tlačítko bleskové volby nebo umístění pro krátkou volbu. Můžete mít až šest skupin nebo můžete přiřadit až 164 (MFC-5890CN a MFC-5895CW), 204 (MFC-6490CW) čísel v jedné velké skupině.

(Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 79 a *Oběžník (pouze černobíle)* na straně 45.)

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Adresář**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nast. Skupiny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ si vyberte SKUP . 1, SKUP . 2, SKUP . 3, SKUP . 4, SKUP . 5 nebo SKUP . 6 pro název skupiny, kam uložíte faxová čísla.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte dvojciferné umístění bleskové nebo krátké volby, které chcete do skupiny přidat.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

Čísla krátké volby začínají symbolem #.
Čísla bleskové volby začínají symbolem *.

- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Pridat cislo*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Chcete-li přidat čísla ke skupinám, stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte *Abecedni serazeni* nebo *Ciselne serazeni* a **OK**. Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte číslo a **OK**.



Poznámka

Čísla krátké volby začínají symbolem #.
Čísla bleskové volby začínají symbolem *.


- 7 Jakmile dokončíte přidávání čísel opakovaním kroků 5 až 6, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku *Dokonceno*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Seznam všech čísel bleskové i krátké volby můžete vytisknout. Čísla skupiny budou označena ve sloupci SKUP.
(Viz *Hlášení* na straně 86.)

Změna názvu skupiny

- 1 Stiskněte tlačítko  (Adresář).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nast. Skupiny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte název skupiny, kterou chcete změnit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zmena jmena skupiny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Jak změnit uložené jméno nebo číslo:


Chcete-li změnit znak, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ přesuňte ukazatel pod znak, který chcete změnit, a potom stiskněte tlačítko **Clear/Back** (Zrušit/Zpět). Zadejte znak znovu.

- 5 Zadejte pomocí číselné klávesnice nové jméno (až 16 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
(Viz *Zadávání textu* na straně 200.
Napište například NEW CLIENTS.)
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Dokonceno*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Odstranění skupiny

- 1 Stiskněte tlačítko  (Adresář).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nast. Skupiny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte skupinu, kterou chcete odstranit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Vymaz*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka **1**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


Odstranění čísla ze skupiny

- 1 Stiskněte tlačítko  (Adresář).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Nast. Skupiny*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte skupinu, kterou chcete změnit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte číslo, které chcete odstranit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Odstranění potvrdíte stisknutím tlačítka **1**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Dokonceno*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Kombinování čísel paměti stanic

Někdy možná budete chtít zvolit z několika dodavatelů služeb dálkového volání. Tarify se mohou měnit v závislosti na čase a cíli. Chcete-li využít nízkých tarifů, můžete uložit přístupové kódy dodavatelů služeb dálkového volání a čísla kreditních karet jako čísla bleskové a krátké volby. Tyto dlouhé vytáčeční sekvence můžete uložit jejich rozdělením a nastavením jako samostatných čísel bleskové a zkrácené volby v libovolné kombinaci. Můžete rovněž použít ruční vytáčení pomocí číselné klávesnice. (Viz *Ukládání čísel krátké volby* na straně 79.)

Uložili jste například „555“ jako krátkou volbu: 03 a „7000“ jako bleskovou volbu: 02. Můžete je obě použít pro vytočení čísla „555-7000“, pokud stisknete následující tlačítka:

- 1 Stiskněte tlačítka  (Adresář).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Vyhledání.
Stiskněte tlačítka OK.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Císelne serazeni.
Stiskněte tlačítka OK.
- 4 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku #03.
Stiskněte tlačítka OK.




Poznámka

Čísla krátké volby začínají symbolem #.
Čísla bleskové volby začínají symbolem *.

- 5 Stisknutím OK zvolte Odeslani faxu.
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Adresar.
Stiskněte tlačítka OK.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Vyhledání.
Stiskněte tlačítka OK.

- 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Císelne serazeni.
Stiskněte tlačítka OK.
- 9 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku *02.
Stiskněte tlačítka OK.
- 10 Stisknutím OK zvolte Odeslani faxu.
- 11 Stiskněte tlačítka Mono Start (Start (Mono)) nebo Colour Start (Start (Barva)).
Vytočíte číslo „555-7000“.

Chcete-li dočasně změnit číslo, můžete nahradit část čísla ručním vytočením pomocí číselné klávesnice. Pokud například změníte číslo na 555-7001, mohli byste stisknout  (Adresář), vybrat Vyhledání, stisknout ▲ a poté stisknout 7001 pomocí číselné klávesnice.



Poznámka

Pokud musíte v libovolném místě vytáčeční sekvence počkat na další vyzváněcí tón nebo signál, vytvořte v čísle pauzu stisknutím tlačítka Redial/Pause (Opakování/Pauza). Každé stisknutí tlačítka přidá pauzu 3,5 sekundy.

Zprávy týkající se faxu

K nastavení hlášení o ověření přenosu a periody deníku je třeba použít tlačítka **Menu**.

Hlášení o ověření přenosu

Hlášení o ověření přenosu můžete použít jako důkaz odeslání faxu. Toto hlášení uvádí čas a datum přenosu a to, zda-li byl přenos úspěšný (zobrazeno jako „OK“). Pokud si zvolíte **Zap.** nebo **Zap.+Vzorek**, zpráva se vytiskne pro každý fax, který odešlete.

Pokud odesíláte mnoho faxů na stejné místo, můžete potřebovat více než jen čísla úloh, abyste věděli, které faxy musíte odeslat znovu. Vyberete-li **Zap.+Vzorek**, **Vyp.+Vzorek** nebo **Vyp.2+Vzorek** (MFC-6490CW), na zprávu se vytiskne část první strany faxu, která vám poslouží jako připomínka.

(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)
Je-li hlášení o přenosu nastaveno na **Vyp.** nebo **Vyp.+Vzorek**, hlášení se vytiskne, pouze pokud dojde k chybě přenosu a fax nelze odeslat.

(MFC-6490CW)

Je-li hlášení o přenosu nastaveno na **Vyp.** nebo **Vyp.+Vzorek**, hlášení se vytiskne, pokud dojde k chybě přenosu a fax se neodeslal. Zpráva se rovněž vytiskne, dojde-li k chybě přenosu, s obrázky upravenými na menší velikost.

Když je hlášení o přenosu nastaveno na **Vyp.2** nebo **Vyp.2+Vzorek**, hlášení se vytiskne, pouze pokud dojde k chybě přenosu a fax nelze odeslat.



Poznámka

Pokud zvolíte **Zap.+Vzorek** nebo **Vyp.+Vzorek**, obrázek se na hlášení o přenosu objeví pouze tehdy, je-li přenos v reálném čase nastaven na **Vyp.** (Viz *Přenos v reálném čase* na straně 48.)

- 1 Stiskněte tlačítka **Menu**.
 - 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Fax**. Stiskněte tlačítka **OK**.
 - 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prot.o přenosu**. Stiskněte tlačítka **OK**.
 - 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Hlasení o vys.**
 - 5 (Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)
Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap.**, **Zap.+Vzorek**, **Vyp.** nebo **Vyp.+Vzorek**. Stiskněte tlačítka **OK**.
- (MFC-6490CW)
Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap.**, **Zap.+Vzorek**, **Vyp.**, **Vyp.+Vzorek**, **Vyp.2** nebo **Vyp.2+Vzorek**. Stiskněte tlačítka **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Deník faxu (přehled aktivity)

Můžete nastavit zařízení, aby deník vytisklo v konkrétních intervalech (každých 50 faxů, 6, 12 nebo 24 hodin, 2 nebo 7 dnů). Nastavíte-li interval na `Vyp.`, můžete zprávu vytisknout podle kroků v *Jak tisknout hlášení* na straně 86. Tovární nastavení je Po 50 faxech.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Fax`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Prot.o prenosu`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Perioda deniku`.
- 5 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte požadovaný interval. Stiskněte tlačítko **OK**.
(Pokud zvolíte 7 dní, na LCD displeji se zobrazí výzva, abyste zvolili den, od kterého má začít odpočítávání.)
 - 6, 12, 24 hodin, 2 nebo 7 dní
Přístroj vytiskne zprávu ve zvolený čas a potom vymaže všechny úkoly z paměti. Pokud se paměť zařízení zaplní 200 úlohami před uplynutím zadané doby, zařízení vytiskne deník dříve a pak všechny úlohy z paměti vymaže. Chcete-li další zprávu před nastaveným časem tisku, můžete ji vytisknout ručně, aniž byste z paměti vymazali úlohy.
 - Každých 50 faxů
Přístroj deník vytiskne, jakmile zařízení uloží 50 úkolů.
- 6 Zadejte čas k zahájení tisku ve 24 hodinovém formátu. Stiskněte tlačítko **OK**.
(Například: zadejte 19:45 namísto 7:45 večer.)
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlášení

K dispozici jsou následující zprávy:

- `Vysilani over.`
Vytiskne hlášení o přenosu pro poslední přenos.
- `Napoveda`
Nápověda zobrazuje, jak přístroj programovat.
- `Pamet stanic`
Vypíše jména a čísla uložená v paměti bleskové volby a paměti krátké volby, a to v číselném nebo abecedním pořadí.
- `Denik`
Vypisuje informace o posledních příchozích a odchozích faxech. (TX: odeslané.) (RX: přijaté.)
- `Konfigurace`
Vypíše nastavení.
- `Sit.konfig.`
Vypíše nastavení sítě.
- `Histor.ID stanic`
Vypíše dostupné informace ID stanic z posledních 30 přijatých faxů a telefonních hovorů.

Jak tisknout hlášení

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Tisk hlaseni`. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte požadované hlášení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

10 Polling


Polling – přehled

Polling umožňuje nastavit zařízení tak, aby od vás ostatní lidé mohli přijímat faxy, ale aby oni platili za přenos. Umožňuje také zavolat faxové zařízení někoho jiného a přijmout z něho fax tak, že vy platíte za přenos. Aby toto fungovalo, musí být funkce polling nastavena na obou zařízeních. Ne všechna faxová zařízení podporují polling.

Polling – příjem

Polling příjem vám umožňuje zavolat jiné faxové zařízení a přijmout fax.


Nastavení příjmu pollingu

- 1 Stiskněte  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Polling příjem**.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Standard**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 5 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Nastavení příjmu pollingu s bezpečnostním kódem


Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chcete získat fax ze zabezpečeného zařízení Brother, musíte zadat bezpečnostní kód.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Polling příjem**.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zabezp.**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyřmístný bezpečnostní kód. Je to bezpečnostní kód faxového zařízení, které bude vysílat v režimu Polling.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Nastavení příjmu odloženého pollingu


Časově odložený polling vám umožňuje nastavit zařízení tak, aby začalo s pollingem později. Můžete nastavit pouze *jednu* operaci časově odloženého pollingu.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Fax**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Polling příjem**.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Casovac.**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čas (ve 24hodinovém formátu), kdy chcete zahájit Polling. Například zadejte 21:45 pro 9:45 večer.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Zadejte faxové číslo zařízení, které bude vysílat v režimu polling.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
Zařízení provede polling v čase, který jste zadali.

Sekvenční polling Pouze černobíle

Sekvenční polling vám umožňuje vyžadovat dokumenty od několika faxových zařízení v rámci jedné operace.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Polling příjem.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Standard, Zabezp. nebo Casovac. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud zvolíte Standard. Stiskněte **OK** a pokračujte krokem 5.
 - Pokud zvolíte Zabezp., stiskněte **OK** a zadejte čtyřčíselné číslo. Stiskněte **OK** a pokračujte krokem 5.
 - Pokud zvolíte Casovac, stiskněte **OK** a zadejte čas (ve 24 hodinovém formátu), kdy chcete zahájit polling. Stiskněte **OK** a pokračujte krokem 5.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Obeznik. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte Pridat cislo a zadejte číslo pomocí číselné klávesnice. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte Adresar a **OK**. Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte Abecedni serazeni nebo Ciselne serazeni a **OK**. Stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte číslo a **OK**.



Poznámka

Pozice bleskové volby začínají znakem *.
Pozice krátké volby začínají znakem #.

- 7 Jakmile zadáte všechna čísla faxu opakovaním bodu 6, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte položku Dokonceno. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
Zařízení vyžaduje dokument v režimu polling postupně pro každé číslo nebo skupinu.

Stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec), když zařízení vytáčí, zrušíte proces polling.


Chcete-li zrušit všechny úlohy sekvenčního polling, přečtěte si kapitolu *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 49.

Polling vysílání (pouze černobíle)

Polling vysílání umožňuje nastavit zařízení, aby čekalo s dokumentem, a umožnilo tak jinému faxovému zařízení zavolat a načíst ho.

Dokument bude uložen a lze jej načíst z jiného faxového zařízení, dokud fax neodstraníte z paměti. (Viz *Kontrola a zrušení čekajících úloh* na straně 49.)


Nastavení Polling vysílání

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Polling vysíl.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Standard.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nastavení, které chcete změnit.
Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ změňte nastavení.
Po přijetí každého nastavení můžete pokračovat v dalších změnách nastavení.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).
- 7 Pokud používáte sklo skeneru, zobrazí se na LCD displeji výzva k výběru jedné z uvedených možností:
 - Stisknutím tlačítka 1 odešlete další stránku.
Přejděte ke kroku 8.
 - Stisknutím tlačítka 2 nebo **Mono Start** (Start (Mono)) odešlete dokument.
- 8 Umístěte další stránku na sklo skeneru a stiskněte tlačítko **OK**. Opakujte kroky 7 a 8 pro každou další stránku.
Zařízení automaticky odešle fax.

Nastavení Polling vysílání s bezpečnostním kódem

Zabezpečený Polling vám umožňuje omezit, kdo může získat dokumenty, které jste nastavili pro Polling vysílání.

Zabezpečený Polling funguje pouze s faxovými zařízeními Brother. Pokud chce jiná osoba načíst fax z vašeho zařízení, bude muset zadat bezpečnostní kód.

- 1 Stiskněte tlačítko  (Fax).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Polling vysíl.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Zabezp.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte čtyřmístné číslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nastavení, které chcete změnit.
Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ změňte nastavení.
Po přijetí každého nastavení můžete pokračovat v dalších změnách nastavení.
- 7 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).




Kopírování

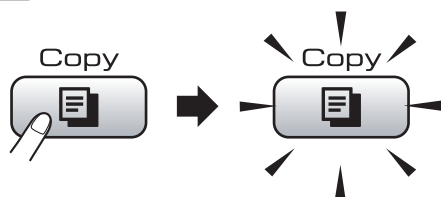
Kopírování

92

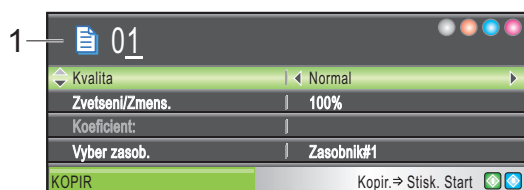
Jak kopírovat

Přechod do režimu kopírování

Když chcete vytvořit kopii, stiskněte tlačítko  (**Copy (Kopie)**), rozsvítí se modře.



Na LCD displeji se zobrazí:



1 Počet kopií


Nyní můžete pomocí číselné klávesnice zadat počet požadovaných kopií.

Stisknutím ▲ nebo ▼ procházejte možnostmi tlačítek **Copy (Kopie)**.


- Kvalita (Viz strana 93.)
- Zvetseni/Zmens. (Viz strana 93.)
- Vyber zasob. (MFC-6490CW) (Viz strana 97.)
- Typ papíru (Viz strana 97.)
- Rozmer pap. (Viz strana 97.)
- Jas (Viz strana 96.)
- Kontrast (Viz strana 97.)
- Netridit/Tridit (Viz strana 96.)
- Soutisk (Viz strana 94.)
- Korekce zkoseni (MFC-6490CW) (Viz strana 98.)
- Kopir. knihy (Viz strana 98.)
- Kop. vodoznaku (Viz strana 99.)
- Uloz.nov.predv. (Viz strana 100.)
- Tovarni nastav. (Viz strana 100.)

Když je možnost, kterou si přejete, zvýrazněná, stiskněte **OK**.

Poznámka


- Výchozí nastavení je režim faxu. Můžete nastavit čas, po který přístroj zůstane v režimu kopírování po vytvoření poslední kopie. (Viz *Časovač faxu* na straně 27.)
- Kopir. knihy a Kop. vodoznaku – funkce, které podporuje technologie od společnosti Reallusion, Inc. 

Vytvoření jedné kopie

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy (Kopie)**).
- 2 Vložte dokument. (Viz *Vkládání dokumentů* na straně 23.)
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Vytváření více kopií

Při jednom tisku je možné vytvořit až 99 kopií.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy (Kopie)**).
- 2 Vložte dokument. (Viz *Vkládání dokumentů* na straně 23.)
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

Chcete-li kopie třídit, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Netridit/Tridit**. (Viz *Třídění kopií pomocí ADF* na straně 96.)

Zastavení kopírování

Chcete-li zastavit kopírování, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Nastavení kopírování

Nastavení kopírování můžete dočasně změnit pro dalších několik kopií.

Přístroj se vrátí do výchozího nastavení po uplynutí 1 minuty nebo časovač faxu přístroj vrátí do režimu faxu. (Viz *Časovač faxu* na straně 27.)

Pokud jste skončili s volbou nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Chcete-li vybrat další nastavení, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼.



Poznámka

Některá nastavení, která často používáte, můžete nastavit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 100.)

Změna rychlosti a kvality kopírování

Můžete zvolit z řady nastavení kvality. Tovární nastavení je *Normal*.

■ Rychly


Při rychlém kopírování se použije nejmenší množství inkoustu. Použijte toto nastavení pro ušetření času při tisku dokumentů, které jsou například určeny ke korektuře, při tisku velkých dokumentů nebo mnoha kopií.

■ Normal

Nastavení *Normal* je doporučeno pro běžné výtisky. Zajistí dobrou kvalitu kopírování s dobrou rychlostí kopírování.

■ Nejlepší


Tento režim použijte pro kopírování přesných obrázků, jako jsou fotografie. Poskytuje nejvyšší rozlišení ale nejnižší rychlost.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Kvalita*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Rychly*, *Normal* nebo *Nejlepší*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Zvětšování nebo zmenšování kopírovaného obrázku

Můžete vybrat poměr zvětšení nebo zmenšení. Vyberete-li volbu *Upravit na str*, přístroj nastaví velikost automaticky podle zadané velikosti papíru.

(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)
Používáte-li toto nastavení, použijte sklo skeneru.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zvetseni/Zmens*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *100%*, *Zvetsit*, *Zmensit*, *Upravit na str* nebo *Rucne* (25-400%).

6 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud zvolíte **Zvětšit** nebo **Zmenšit**, stisknutím **OK** a stisknutím **◀** nebo **▶** vyberte požadovaný poměr zvětšení nebo zmenšení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Pokud zvolíte **Ručně (25-400%)**, stiskněte **OK** a poté zadejte poměr zvětšení nebo zmenšení od 25% po 400%. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Pokud zvolíte **100% nebo Upravit na str.**, pokračujte krokem 7.

100%
198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
142% A4→A3, A5→A4
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A3→A4 (pouze MFC-6490CW), A4→A5
47% A4→10x15cm
Upravit na str
Ručně (25-400%)

7 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Poznámka

- Soutisk a Korekce zkosení nejsou dostupné s Zvětšení/Zmenš.
- Kopir. knihy, Tridit a Kop. vodoznaku nejsou dostupné s Upravit na str.
- Upravit na str nepracuje správně, pokud je dokument na skle skeneru zkosen o více než 3 stupně. Umístěte dokument na sklo skeneru lícem dolů do horního levého rohu s využitím levého a horního vodítka dokumentu.
- Upravit na str není k dispozici pro dokument velikosti Legal.

Kopírování N stránek na 1 nebo vytváření plakátu (rozvržení stránky)

Funkce kopírování N stránek na jednu pomáhá šetřit papír tím, že umožňuje tisk dvou nebo čtyřech stran na jednu.

(MFC-6490CW) Funkce 1 na 2 kopíruje jednu stranu formátu A3 nebo Ledger na dvě stránky formátu A4 nebo Letter. Používáte-li toto nastavení, použijte sklo skeneru.


Můžete rovněž vytvořit plakát. Když použijete funkci poster, přístroj rozdělí dokument na dvě části, potom jednotlivé části zvětší, abyste je potom mohli sestavit na plakát. Chcete-li tisknout plakát, použijte sklo skeneru.

Důležité

- Ujistěte se, že rozměr papíru na Letter, Ledger, A4 nebo A3.
- Nastavení Zvětšit/Zmenšit nelze používat s funkcemi N na 1 ani Poster.
- Pokud vytváříte více barevných kopií, funkce N na 1 není k dispozici.
- (V) znamená na výšku a (S) znamená na šířku.
- Najednou můžete vytvořit pouze jednu kopii plakátu a kopii s funkcí 1 na 2.

Poznámka

- Kop. vodoznaku, Kopir. knihy, Tridit, Zvětšení/Zmenš. a Korekce zkosení nejsou dostupné s Soutisk.
- (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Volba 4 na 1 ani Poster (3 × 3) není k dispozici, pokud používáte rozměr papíru A3 nebo Ledger.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Soutisk.

- 5 (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)
Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte
Vyp. (1 na 1), 2 na 1 (V),
2 na 1 (S), 4 na 1 (V),
4 na 1 (S), Poster (2 x 2)
nebo Poster (3 x 3).
Stiskněte tlačítko **OK**.
Přejděte ke kroku 7.

(MFC-6490CW)

Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte
Vyp. (1 na 1), 2 na 1 (V),
2 na 1 (S), 4 na 1 (V),
4 na 1 (S), 1 na 2,
Poster (2 x 2) nebo
Poster (3 x 3).
Stiskněte tlačítko **OK**.

Pokud zvolíte 2 na 1 nebo
Poster (2 x 2) s velikostí papíru A3
nebo Ledger, pokračujte krokem 6,
abyste vybrali velikost papíru vašeho
dokumentu.
Zvolíte-li jiné nastavení, přejděte k
bodě 7.

- 6 (MFC-6490CW)
Postupujte jedním z následujících
způsobů:
- Pokud zvolíte 2 na 1 (V) nebo
2 na 1 (S), stisknutím tlačítka
▲ nebo ▼ zvolte **Format rozvrz.**
Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte
LGRx2 → LGRx1, LTRx2 → LGRx1,
A3x2 → A3x1 nebo A4x2 → A3x1.
 - Pokud zvolíte Poster (2 x 2),
stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte
Format rozvrz. Stisknutím
tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte
LGRx1 → LGRx4, LGRx1 → LGRx4,
A3x1 → A3x4 nebo A4x1 → A3x4.

- 7 Jestliže si nepřejete další nastavení,
stisknutím tlačítka **Mono Start** (Start
(Mono)) nebo **Colour Start** (Start
(Barva)) naskenujte stránku.
Umístíte-li dokument do ADF nebo
pokud vytváříte plakát, přístroj stránky
oskenuje a začne tisknout.

**Používáte-li sklo skeneru, přejděte
ke kroku 8.**

- 8 Až zařízení naskenuje stránku,
stisknutím 1 naskenujete další stránku.
- 9 Umístěte na sklo skeneru další stránku.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Opakujte kroky 8 a 9 pro každou
stránku rozvržení.
- 10 Po naskenování všech stránek stiskněte
pro dokončení tlačítko 2.

**Kopírujete-li z ADF, vložte dokument
lícem nahoru tak, jak je znázorněno níže:**

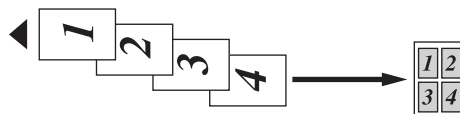
■ 2 na 1 (V)



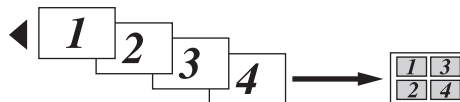
■ 2 na 1 (S)



■ 4 na 1 (V)



■ 4 na 1 (S)

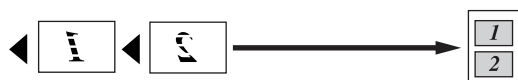


Kopírujete-li ze skla skeneru, umístěte dokument lícem dolů tak, jak je znázorněno níže:

■ 2 na 1 (V)



■ 2 na 1 (S)



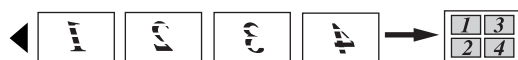
■ 1 na 2 (MFC-6490CW)



■ 4 na 1 (V)

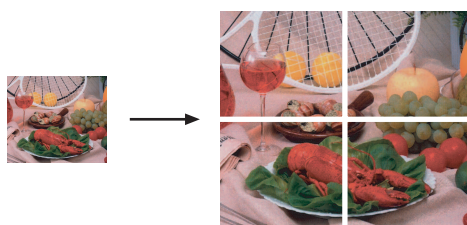


■ 4 na 1 (S)



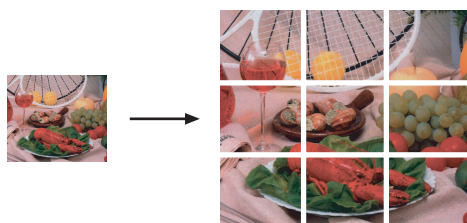
■ Poster (2 x 2)

Můžete vytvořit kopii fotografie na velikost plakátu.




■ Poster (3 x 3)

Můžete vytvořit kopii fotografie na velikost plakátu.



Třídění kopií pomocí ADF

Můžete třídit vícenásobné kopie. Stránky budou seřazeny v pořadí 321, 321, 321 atd.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Netridit/Tridit**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Tridit**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




Poznámka

Upravit na str, Soutisk a Kopir. Knihy nejsou dostupné s Tridit.

Nastavení jasu a kontrastu


Jas

Chcete-li kopie zesvětlit nebo ztmavit, můžete nastavit jejich jas.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Jas**.
- 5 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ kopii ztmavte nebo zesvětlejte.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Kontrast


Chcete-li obraz zostrít nebo oživit, můžete nastavit kontrast kopie.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Kontrast**.
- 5 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ změňte kontrast.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Možnosti papíru


Typ papíru

Kopírujete-li na speciální papír, pro zajištění nejlepší kvality tisku nastavte přístroj na typ papíru, který používáte.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Typ papíru**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Standard.papir, Ink jet papir, Brother BP71, Dalsi leskle nebo Prusvitny**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Velikost papíru

Kopírujete-li na papír o jiné velikosti, než je A4, bude potřeba nastavit velikost papíru. Kopírovat můžete pouze na papír formátu Ledger, A3, Letter, Legal, A4, A5 nebo Foto 10 × 15 cm.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Rozmer pap**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal nebo Ledger**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).


Výběr zásobníku (pouze MFC-6490CW)

Můžete změnit zásobník, který bude použit pro další kopii. Chcete-li změnit výchozí zásobník, viz *Používání zásobníku v režimu kopírování (pouze model MFC-6490CW)* na straně 29.

- 1 Ujistěte se, že je zvolený režim kopírování.
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Vyber zasob**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zasobnik#1 nebo Zasobnik#2**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Korekce zkosení (pouze MFC-6490CW)

Je-li kopie zkosená, zařízení může automaticky data opravit. Toto nastavení je k dispozici pouze při použití skla skeneru a kopírování s měřítkem 100 %.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Korekce zkosení**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Auto** (nebo **Vyp.**).
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Pokud si nepřejete měnit další nastavení, stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




Poznámka

- Soutisk, Zvetseni/Zmens., Kopir. Knihy a Kop. vodoznaku nejsou dostupné s **Korekce zkosení**.
- Toto nastavení nelze použít pro papír formátu Ledger a A3 nebo papír menší než 64 × 91 mm.
- Nastavení lze použít pouze pro obdélníkový nebo čtvercový papír.
- **Korekce zkosení** – dostupné pouze tehdy, je-li dokument zkosen o méně než 3 stupně.
- **Korekce zkosení** – nemusí fungovat správně, pokud je dokument příliš silný.

Kopírování knihy

Funkce kopírování knihy opravuje tmavé okraje a zkosení. Přístroj může data upravit automaticky nebo můžete sami provést určité korekce.

Používáte-li toto nastavení, použijte sklo skeneru.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Kopir. Knihy**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Přejete-li si opravit data sami, stisknutím ◀ nebo ▶ zvolte **Zap.** (nahled).
Stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) a pokračujte krokem 6.
 - Chcete-li, aby přístroj data automaticky upravil, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte **Zap.** a pokračujte krokem 7.
- 6 Upravte zkosená data pomocí tlačítka # nebo *. Stíny odstraní pomocí tlačítek ▲ nebo ▼.
- 7 Jestliže skončíte s vytvářením oprav, stiskněte **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).



Poznámka

Kopir. Knihy není dostupné s **Soutisk**, **Tridit**, **Upravit na str.**, **Korekce zkosení** nebo **Kop. vodoznaku**.

Kopírování vodoznaku


Do dokumentu můžete jako vodoznak vložit logo nebo text. Můžete vybrat jednu ze šablon kopírování vodoznaku, použít data z mediálních karet nebo USB Flash disku nebo skenovaná data.




Poznámka

Kop. vodoznaku není dostupné s
Upravit na str, Soutisk,
Korekce zkosení a Kopir. Knihy.

Použití šablony

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy (Kopie)**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kop. vodoznaku.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Zap .
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Aktualni nastaveni.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sablona.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Chcete-li změnit kterékoliv ze zobrazených nastavení, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ ho vyberte a potom pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte požadovanou volbu.
- 9 Když dokončíte změnu nastavení, vyberte pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ volbu Použit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 10 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).


Použití dat z mediálních karty nebo USB Flash disku

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy (Kopie)**).
- 2 Vložte dokument.
- 3 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kop. vodoznaku.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Zap .
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Aktualni nastaveni.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Vložte mediální kartu nebo USB Flash disk. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Media.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 8 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte data, která chcete pro kopírování vodoznaku použít.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Chcete-li změnit kterékoliv ze zobrazených nastavení, pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ ho vyberte a potom pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte požadovanou volbu.
- 10 Když dokončíte změnu nastavení, vyberte pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ volbu Použit.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 11 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

VÝSTRAHA

Abyste se vyhnuli poškození karty, USB Flash disku nebo na nich uložených dat, NEYJÍMEJTE kartu ani USB Flash disk, když tlačítko **Photo Capture** (Fotocapture) bliká.

Použití skenovaného papírového dokumentu jako vodoznaku

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kop. vodoznaku. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Zap.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Aktuální nastavení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Skenování. Stiskněte tlačítko **OK** a umístěte na sklo skeneru stránku, kterou chcete použít jako kop. vodoznaku.
- 7 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
- 8 Vyjměte dokument s kop. vodoznakem, který jste skenovali, a vložte dokument, který chcete kopírovat.
- 9 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ změňte Průhlednost vodoznaku. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 10 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).




Poznámka

Naskenovaný vodoznak nelze zvětšit ani zmenšit.


Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot

Můžete uložit nastavení kopie kopírování pro Kvalita, Zvětšení/Změna, Vyber zásob. (pouze MFC-6490CW), Jas, Kontrast, Soutisk nebo Korekce zkosení (pouze MFC-6490CW), které používáte nejčastěji tím, že je nastavíte jako výchozí nastavení. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nové nastavení. Stiskněte tlačítko **OK**. Opakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 3 Jakmile změníte poslední nastavení, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte Ulož. nov. předv. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **1** zvolte Ano.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit zpět na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Copy** (Kopie)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovární nastav. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **1** zvolte Ano.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Hlášení o přeplněné paměti

Pokud se během skenování dokumentu zobrazí hlášení *Preplnena pamet*, stiskněte tlačítko pro zrušení **Stop/Exit** (Stop/Konec) nebo **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) pro nakopírování skenovaných stránek.

Před tím, než budete moci pokračovat, musíte z paměti odstranit některé úlohy.

Chcete-li uvolnit paměť, proveďte následující kroky:

- Vypněte funkci příjem do paměti.
(Viz *Příjem do paměti (pouze černobíle)* na straně 56.)
- Vytiskněte faxy, které jsou v paměti.
(Viz *Tisk faxu z paměti* na straně 56.)

Jakmile se objeví hlášení

Preplnena pamet, můžete vytvářet kopie, pouze pokud nejprve vytisknete příchozí faxy v paměti, abyste obnovili volnou kapacitu paměti na 100 %.



Přímý tisk fotografií

Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku	104
Tisk fotografií z fotoaparátu	123

Operace v režimu PhotoCapture Center™

Tisk z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC

I když není přístroj připojen k počítači, můžete fotografie tisknout přímo z media digitálního fotoaparátu nebo USB Flash disku. (Viz *Tisk obrazu* na straně 107.)

Skenování z paměťové karty nebo USB Flash disku bez PC

Dokumenty můžete skenovat a ukládat je do adresáře na paměťové kartě nebo USB Flash disku. (Viz *Použití paměťové karty nebo USB Flash disku* na straně 119.)

Používání PhotoCapture Center™ z počítače

Můžete z počítače přistupovat k paměťové kartě nebo USB Flash disku, které jsou vloženy do přední části přístroje.

(Viz *PhotoCapture Center™* pro systém Windows® nebo *Remote Setup a PhotoCapture Center™* pro systém Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Použití paměťové karty nebo USB Flash disku

Přístroj Brother má jednotky (sloty) pro následující běžné typy karet digitálních fotoaparátů: CompactFlash®, Memory Stick™, Memory Stick PRO™, SD, SDHC, xD-Picture Card™ a USB Flash disky.



CompactFlash®



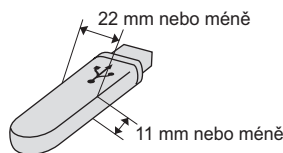
Memory Stick™
Memory Stick PRO™



SD, SDHC



xD-Picture Card™



USB Flash disk

- miniSD™ lze použít s redukcí pro miniSD™.
- microSD je možné použít s redukcí pro microSD.
- Memory Stick Duo™ lze použít s redukcí pro Memory Stick Duo™.
- Memory Stick PRO Duo™ lze použít s redukcí pro Memory Stick PRO Duo™.
- Memory Stick Micro™ (M2™) lze použít s redukcí pro Memory Stick Micro™ (M2™).
- Redukce nejsou součástí přístroje. Pro redukce kontaktujte dodavatele třetí strany.

Funkce PhotoCapture Center™ umožňuje tisk digitálních fotografií z digitálního fotoaparátu při vysokém rozlišení, abyste získali fotografickou kvalitu tisku.

Struktura složek paměťových karet nebo USB Flash disku

Přístroj je navržen tak, aby byl kompatibilní s obrazovými soubory moderních digitálních fotoaparátů, s moderními paměťovými kartami a USB Flash disku. Přečtěte si však následující body, abyste se vyhnuli chybám:

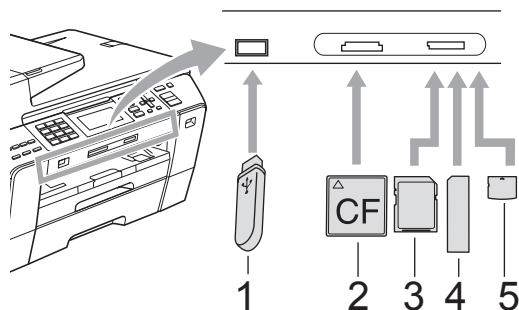
- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd., nebudou rozpoznány).
- Tisk pomocí PhotoCapture Center™ je nutné provádět zvlášť od operací PhotoCapture Center™ pomocí PC. (Souběžný provoz není možný.)
- IBM Microdrive™ není s přístrojem kompatibilní.
- Přístroj může číst až 999 souborů na paměťové kartě nebo USB Flash disku.
- CompactFlash®, typ II, není podporován.
- Tento produkt podporuje xD-Picture Card™ typu M/typu M⁺/typu H (s vysokou kapacitou).
- Soubor DPOF na paměťových kartách musí být v platném formátu DPOF. (Viz *Tisk DPOF* na straně 114.)

Mějte na paměti následující body:

- Když tisknete **Print Index** nebo **Print Images**, funkce PhotoCapture Center™ vytiskne všechny platné obrázky, dokonce i když jeden či více obrázků bylo narušených. Poškozené obrazy nebudou vytištěny.
- (Uživatelé paměťových karet)
Konstrukce přístroje umožňuje čtení paměťových karet, které byly naformátovány digitálním fotoaparátem.
Když digitální fotoaparát paměťovou kartu naformátuje, vytvoří zvláštní složku, do které obrazová data kopíruje. Pokud potřebujete upravit obrazová data uložená na paměťové kartě pomocí počítače, doporučujeme neupravovat adresářovou strukturu vytvořenou digitálním fotoaparátem. Při ukládání nových nebo upravených obrazových souborů rovněž doporučujeme použití stejné složky, kterou používá váš digitální fotoaparát. Pokud data nejsou uložena do stejné složky, přístroj pravděpodobně nebude schopen soubor přečíst nebo obraz vytisknout.
- (Uživatelé USB Flash disku)
Přístroj podporuje USB Flash disky, které byly naformátovány v operačním systému Windows®.

Začínáme

Pevně vložte paměťovou kartu nebo USB Flash disk do správného slotu.

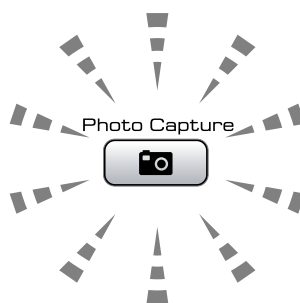


- 1 USB Flash disk
- 2 CompactFlash®
- 3 SD, SDHC
- 4 Memory Stick™, Memory Stick PRO™
- 5 xD-Picture Card™

! VÝSTRAHA

Konektor USB podporuje pouze USB Flash disky, fotoaparáty kompatibilní s technologií PictBridge nebo digitálními fotoaparáty, které používají standard velkokapacitního zařízení USB. Žádná ostatní zařízení USB nejsou podporována.

Photo Capture (Fotocapture) tlačítka - signalizace:




- **Photo Capture** (Fotocapture) svítí, paměťová karta nebo USB Flash disk je správně vložen do zařízení.
- **Photo Capture** (Fotocapture) nesvítí, paměťová karta nebo USB Flash disk není správně vložen do zařízení.
- **Photo Capture** (Fotocapture) bliká, zařízení čte z paměťové karty nebo USB Flash disku nebo na ně zapisuje.

! VÝSTRAHA

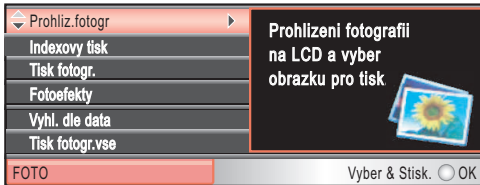
NEODPOJUJTE napájecí kabel ani nevytahujte media z jednotky (slotu) nebo konektoru USB v průběhu čtení nebo zápisu zařízení na médium (tlačítka **Photo Capture** (Fotocapture) bliká).
Ztratíte data nebo poškodíte kartu.

Přístroj může číst současně jen z jednoho zařízení.

Vstup do režimu fotocapture

Po vložení paměťové karty nebo USB Flash disku stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)), aby se rozsvítilo modře a na displeji LCD se zobrazily možnosti režimu Photo Capture.

Na LCD displeji se zobrazí:



Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ projděte možnosti tlačítka Photo Capture (Fotocapture).

- Prohliz.fotogr (Viz strana 107.)
- Indexový tisk (Viz strana 108.)
- Tisk fotogr. (Viz strana 109.)
- Fotoefekty (Viz strana 109.)
- Vyhř. dle data (Viz strana 112.)
- Tisk fotogr.vse (Viz strana 113.)
- Slide show (Viz strana 113.)
- Orez (Viz strana 114.)



Poznámka


Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk DPOF, viz *Tisk DPOF* na straně 114.

Když je možnost, kterou si přejete, zvýrazněná, stiskněte **OK**.

Tisk obrazu

Prohlížení fotografií

Než fotografie vytisknete, můžete si je prohlédnout na LCD displeji. Pokud jsou soubory fotografií velké, může docházet ke zpoždění, než se každá fotografie na LCD displeji zobrazí.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu. Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prohliz.fotogr.* Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.



Poznámka

Namísto procházení jednotlivých fotografií můžete k zadání čísla obrazu z indexu použít číselnou klávesnici k zadání čísla obrazu z indexu. (Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 108.)

- 4 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 5 Opakujte krok 3 a krok 4, dokud nevyberete všechny fotografie.



Poznámka

Stisknutím tlačítka **Clear/Back** (Zrušit/Zpět) se vrátíte na předešlou úroveň.

- 6 Jakmile vyberete všechny fotografie, proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)

Nástroj PhotoCapture Center™ přiřadí každému obrazu číslo (například č. 1, č. 2, č. 3 atd.).




→ NO.1
DEI.JPG 01.01.2009
100KB

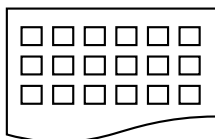
Nástroj PhotoCapture Center™ tato čísla používá k identifikaci každého obrazu. Chcete-li zobrazit všechny snímky na paměťové kartě nebo USB Flash disku, můžete vytisknout stránku s miniaturami.



Poznámka

Na indexový list se správně vytisknou pouze názvy souborů, které mají 8 znaků nebo méně.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Indexový tisk.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Formát rozvrz. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte 6 Obr./Radek nebo 5 Obr./Radek.
Stiskněte tlačítko **OK**.



6 Obr./Radek




5 Obr./Radek

Doba tisku s funkcí 5 Obr./Radek bude pomalejší než u funkce 6 Obr./Radek, ale kvalita bude lepší.

- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Typ papíru a stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte druh papíru, který používáte, Standard.papír, Ink jet papír, Brother BP71 nebo Další leskle.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Rozměr pap. a stisknutím ◀ nebo ▶ vyberte velikost papíru, který používáte, A4 nebo Letter.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Nechcete-li měnit nastavení papíru, přejděte ke kroku 5.
- 5 Stisknutím **Colour Start** (Start (Barva)) začnete tisknout.

Tisk fotografií

Než začnete tisknout jednotlivé snímky, musíte vědět jejich číslo.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Vytiskněte index. (Viz *Indexový tisk (tisk stránky s miniaturami)* na straně 108.)
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Tisk fotogr.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Podle miniatur vytištěných na indexu zadejte číslo snímku, který chcete vytisknout.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Opakujte krok 4, dokud nezadáte všechna čísla snímků, které chcete vytisknout.



Poznámka

- Čísla můžete zadat naráz pomocí tlačítka * k napsání čárky nebo tlačítka # k napsání pomlčky. Zadejte například **1, ***, **3, ***, **6** pro tisk snímků č. 1, 3 a 6. Zadejte **1, #, 5** pro tisk snímků č. 1 až č. 5.
- Můžete zadat až 12 znaků (včetně čárek) pro čísla snímků, které chcete vytisknout.

- 6 Když zvolíte počet obrázků, stiskněte **OK** znovu.
- 7 Zadejte pomocí číselné klávesnice požadovaný počet kopií.
- 8 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Fotoefekty

Než fotografie vytisknete, můžete je upravovat, použít u nich efekty a prohlížet je na displeji LCD.



Poznámka

- Po přidání každého efektu můžete stisknutím tlačítka * zvětšit náhled. Původní velikost získáte opětovným stisknutím tlačítka *.
- Funkce Fotoefekty je podporována díky technologii společnosti Reallusion, Inc.



Automatická korekce

Funkce automatické korekce je k dispozici pro většinu fotografií. Přístroj určí vhodný efekt pro vaši fotografii.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Fotoefekty*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Automat. korekce*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko **OK**. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼.
- 6 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.




Poznámka

Pokud se na displeji LCD zobrazí Vyjmutí červen. oči, stisknutím tlačítka # se pokuste z fotografie odstranit červené oči.


Zlepšení odstínu pleti

Tato funkce je vhodná pro úpravu portrétů. Detekuje na fotografii barvu lidské kůže a výsledný obraz upraví.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fotoefekty.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Pokr.odstín pozadí.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskněte tlačítko **OK**, pokud si nepřejete měnit žádná nastavení.
 - Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ nastavte úroveň efektu ručně.
Po skončení stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 7 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Pokročilá dekorace

Tato funkce je vhodná pro úpravu fotografií krajin. Zvýrazní zelené a modré oblasti fotografie, aby byl vzhled krajiny ostřejší a živější.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fotoefekty.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Pokročila dekorace.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskněte tlačítko **OK**, pokud si nepřejete měnit žádná nastavení.
 - Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ nastavte úroveň efektu ručně.
Po skončení stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 7 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Odstranění červených očí

Přístroj detekuje na fotografiích červené oči a pokusí se je z fotografie odstranit.



Poznámka

Existuje několik případů, kdy není možné červené oči odstranit.

- Je-li obličej na snímku příliš malý.
- Když je obličej natočen příliš nahoru, dolů nebo do stran.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.

Stiskněte tlačítko .

(**Photo Capture** (Fotocapture)).

- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Fotoefekty.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Pomocí tlačítka **◀** nebo **▶** vyberte fotografii.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Vyjmutí červen.oci.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

- Je-li funkce Vyjmutí červen.oci úspěšná, zobrazí se fotografie s efektem. Upravená část je zobrazena v červeném rámečku.

- Když je funkce Vyjmutí červen.oci neúspěšná, zobrazí se Nelze detekovat.

Stisknutím tlačítka **OK** se vrátíte na předešlou úroveň.



Poznámka

Stisknutím tlačítka **#** zkuste použít Vyjmutí červen.oci znovu.

- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko **OK**. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko **▲** nebo **▼**.

- 6 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Černobíle

Fotografii můžete převést na černobílou.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.

Stiskněte tlačítko .

(**Photo Capture** (Fotocapture)).

- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Fotoefekty.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Pomocí tlačítka **◀** nebo **▶** vyberte fotografii.
- Stiskněte tlačítko **OK**.


- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte Monochromaticky.
- Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko **OK**. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko **▲** nebo **▼**.

- 6 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.


Sépiová barva

Můžete převést barvu vaší fotografie na sépiovou.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Fotoefekty.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sepia.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko **OK**. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼.
- 6 Proveďte jednu z následujících operací:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Vyhledávání podle data

Fotografie můžete vyhledávat na základě data.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Vyhľ. dle data.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte datum, které chcete hledat.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.




Poznámka

Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ můžete postupně prohlížet fotografie s jinými daty. Chcete-li si prohlédnout starší fotografie, stiskněte tlačítko ◀, pro zobrazení novějších fotografií stiskněte tlačítko ▶.

- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 6 Opakujte krok 4 a krok 5 dokud nevyberete všechny fotografie.
- 7 Jakmile vyberete všechny fotografie, proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Tisk všech fotografií

Můžete vytisknout všechny fotografie na paměťové kartě nebo USB Flash disku.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Tisk fotogr.vse.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte pomocí číselné klávesnice požadovaný počet kopií.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Prezentace

Pomocí funkce prezentace si můžete prohlédnout všechny fotografie na displeji LCD. Během této operace můžete fotografie vybírat.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Slide show.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (Stop/Konec) ukončete prezentaci.

Tisk fotografie během prezentace

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Slide show.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **OK** v průběhu prezentaci zastavíte na jednom obrázku.
- 4 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.


Ořez

Můžete provést ořez fotografie a vytisknout jen část obrazu.



Poznámka

Je-li fotografie příliš malá nebo má nepravidelné proporce, nebude možné ořez provést. LCD displej zobrazí
Obrazek je příliš malý nebo
Obrazek je příliš dlouhý.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta nebo USB Flash disk pevně vložen do správného slotu.
Stiskněte tlačítko  (**Photo Capture** (Fotocapture)).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Ořez.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte fotografii.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Upravte červený rámeček okolo vaší fotografie.
Vytlačena bude část, která se nachází uvnitř rámečku.
 - Pomocí tlačítka * rámeček zvětšíte, tlačítkem # ho zmenšíte.
 - Šípkami rámeček přesunete.
 - Pomocí tlačítka 0 rámeček otočíte.
 - Když skončíte s úpravou nastavení rámečku, stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Chcete-li zvýšit počet kopií, stiskněte tlačítko ▲. Chcete-li počet kopií snížit, stiskněte tlačítko ▼.
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pomocí tlačítka **OK** změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.


Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).

Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.

Když do přístroje vložíte paměťovou kartu obsahující informaci DPOF, vybrané snímky můžete snadno vytisknout.

- 1 Ujistěte se, že je paměťová karta pevně vložena do správného slotu.
Stiskněte  (**Photo Capture** (Fotocapture)). Přístroj se zeptá, zda chcete použít nastavení DPOF.
- 2 Stisknutím tlačítka 1 zvolte Ano.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Změňte nastavení tisku. (Viz strana 115.)
 - Nechcete-li měnit žádné nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.



Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě neplatný soubor DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk. Pokyny, jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk, najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

Nastavení tisku v nástroji PhotoCapture Center™

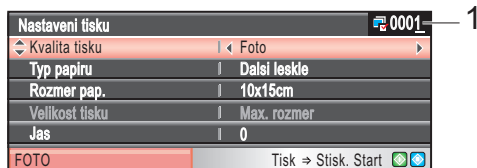
Nastavení tisku můžete dočasně změnit.

Přístroj se vrátí do výchozího nastavení po uplynutí 3 minut nebo časovač faxu přístroj vrátí do režimu faxu. (Viz *Časovač faxu* na straně 27.)



Poznámka

Nastavení tisku, která často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 119.)



1 Počet výtisků

(Pro funkce prohlížení fotografií, vyhledávání podle data a prezentace.)

Můžete zobrazit celkový počet fotografií, které budou vytištěny.

(Pro funkce tisku všech fotografií, tisku fotografií, fotoefektů, ořezu.)

Můžete zobrazit celkový počet kopií každé fotografie, která bude vytištěna.

(Pro tisk DPOF.) Nezobrazuje se.

Volby nabídky	Volby 1	Volby 2	Strana
Kvalita tisku (Není k dispozici pro tisk DPOF.)	Normal/Foto	—	116
Typ papíru	Standard.papír/Ink jet papír/ Brother BP71/Dalsi leskle	—	116
Rozmer pap.	10x15cm/13x18cm/ A4/A3/Letter/Ledger	(při výběru A4 nebo Letter) 8x10cm/9x13cm/ 10x15cm/13x18cm/ 15x20cm/Max. rozmer	116
Jas (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)	0Tmavy Svetly	—	117
Kontrast (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)		—	117
Zvyrazn.barvy (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)	Zap./Vyp. Vyvazeni bile Ostrost Sytost barvy Konec	—	117

Volby nabídky	Volby 1	Volby 2	Strana
Vyrez	Zap./Vyp.	—	118
Bez okraje	Zap./Vyp.	—	118
Tisk data (Není k dispozici pro tisk DPOF.)	Zap./Vyp.	—	118
Ulož.nov.predv.	Ano/Ne	—	119
Tovarní nastav.	Ano/Ne	—	119

Kvalita a rychlost tisku

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita tisku.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Normal nebo Foto. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

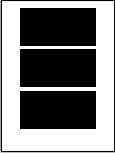
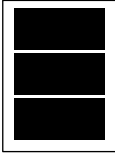
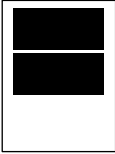
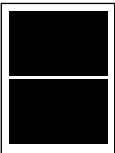
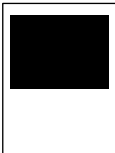

Možnosti papíru

Typ papíru

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Typ papíru.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte typ papíru, který používáte, Standard.papír, Ink jet papír, Brother BP71 nebo Další leskle. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Velikost papíru a tisku

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Rozměr pap.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte velikost papíru, kterou používáte, 10x15cm, 13x18cm, A4, A3, Letter nebo Ledger. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Vyberete-li A4 nebo Letter, vyberte pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ velikost tisku. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příklad: Pozice tisku pro papír A4		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Max. rozměr
		

- 4 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Nastavení jasu, kontrastu a barvy

Jas

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Jas**.
- 2 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vytvořte tmavší nebo světlejší tisk. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Kontrast

Můžete změnit nastavení kontrastu. Zvýšíte-li kontrast, vzhled obrazu bude ostřejší a jasnější.

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Kontrast**.
- 2 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ změňte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Zvýraznění barev

Chcete-li, aby byly vytištěné obrázky živější, můžete zapnout funkci zvýraznění barev. Tisk bude pomalejší.

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zvýrazn. barvy**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li upravit vyvážení bílé, ostrost nebo sytost barev, stiskněte ◀ nebo ▶ pro zvolení **Zap.** a potom přejděte ke kroku ③.
 - Nechcete-li nic upravovat, pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte položku **Vyp.** Stiskněte **OK** a přejděte ke kroku ⑥.

- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Vyvázení bílé, Ostrost nebo Sytost barvy**.
- 4 Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ upravte úroveň nastavení. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Přejete-li si upravit další zvýraznění barev, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte jinou možnost.
 - Pokud si přejete změnit jiná nastavení, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Konec** a poté stiskněte **OK**.
- 6 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.



Poznámka

• Vyvážení bílé

Toto nastavení upravuje odstín bílých oblastí obrazu. Osvětlení, nastavení fotoaparátu a další vlivy ovlivňují vzhled bílé. Bílé oblasti obrázku mohou mít nádech růžové, žluté nebo kterékoli jiné barvy. Použitím tohoto nastavení můžete opravit tento efekt a změnit bílé oblasti zpět na čistě bílou.

• Ostrost

Toto nastavení vylepšuje detaily obrazu podobně jako jemné zaostřování fotoaparátu. Pokud není obraz zcela zaostřen a nevidíte jemné detaily obrazu, upravte parametr ostrost.

• Sytost barev

Toto nastavení upravuje celkové množství barev v obrazu. Můžete zvýšit nebo snížit množství barvy v obrazu, a zlepšit tak mdlý a nevýrazný snímek.

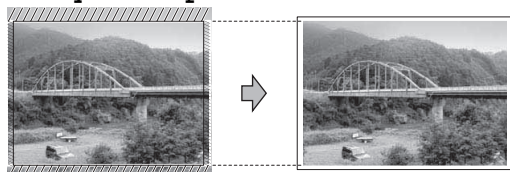
Výřez

Pokud je fotografie příliš dlouhá nebo široká na to, aby odpovídala volnému prostoru na zvoleném rozložení, část obrazu bude automaticky oříznuta.

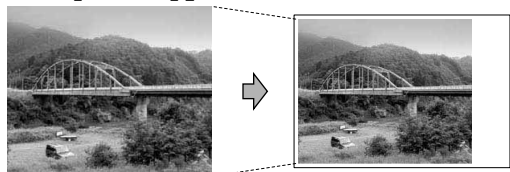
Tovární nastavení je Zap. Chcete-li vytisknout celý obraz, nastavte Vyp. Používáte-li nastavení Bez okraje, změňte ho na Vyp. (Viz *Tisk bez okraje* na straně 118.)

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Vyrez*.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Vyp.* (nebo *Zap.*). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Vyrez: Zap.



Vyrez: Vyp.



Tisk bez okraje

Tato funkce rozšíří oblast tisku, aby odpovídala hranám papíru. Tisk bude nepatrně pomalejší.

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Bez okraje*.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Vyp.* (nebo *Zap.*). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.

Tisk data

Můžete vytisknout datum, pokud se nachází v údajích o fotografii. Datum bude vytištěno v pravém dolním rohu. Pokud se datum v informacích o fotografii nenachází, nemůžete tuto funkci použít.

- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Tisk data*.
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Zap.* (nebo *Vyp.*). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Nechcete-li měnit žádné další nastavení, pomocí tlačítka **Colour Start** (Start (Barva)) začněte tisknout.



Poznámka

Chcete-li použít volbu tisku data, musí být nastavení DPOF ve fotoaparátu vypnuté.

Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot

Nastavení tisku, která často používáte, můžete uložit jako výchozí. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

- 1 Pomocí tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte nové nastavení.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Opakujte tento krok pro každé nastavení, které chcete změnit.
- 2 Jakmile změníte poslední nastavení, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte `Ulož.nov.předv.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka **1** zvolte `Ano`.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).


Obnovení všech nastavení na tovární hodnoty

Všechna změněná nastavení můžete obnovit na tovární hodnoty. Tato nastavení zůstanou platná, dokud je znovu nezměníte.

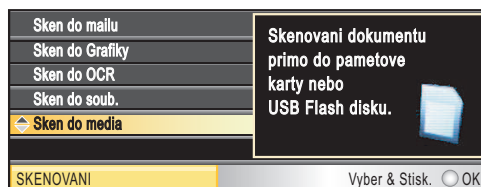
- 1 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte `Tovarni nastav.`
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Stisknutím tlačítka **1** zvolte `Ano`.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Použití paměťové karty nebo USB Flash disku

Vstup do režimu skenování

Když chcete skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku, stiskněte tlačítko  (**Scan** (Sken)).

Na LCD displeji se zobrazí:



Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media.

Stiskněte tlačítko **OK**.

Pokud nejste připojeni k počítači, zobrazí se pouze volba Sken do media.

(Podrobnosti o dalších volbách nabídky viz *Skenování* pro Windows® nebo Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Jak skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku


Černobílé nebo barevné dokumenty můžete skenovat a ukládat je do paměťové karty nebo USB Flash disku. Černobílé dokumenty budou ukládány do souborů ve formátu PDF (*.PDF) nebo TIFF (*.TIF). Barevné dokumenty lze uložit jako soubory ve formátu PDF (*.PDF) nebo JPEG (*.JPG). Tovární nastavení je Barva 150 dpi a výchozí formát souboru je PDF. Přístroj automaticky vytvoří názvy na základě aktuálního data. (Podrobnosti viz Stručný návod k obsluze.) Například pátý oskenovaný obrázek dne 1. července 2009 by měl název 01070905.PDF. Můžete změnit barvu a kvalitu.

Kvalita	Možný formát souboru
Barva 150 dpi	JPEG/PDF
Barva 300 dpi	JPEG/PDF
Barva 600 dpi	JPEG/PDF
C/B 200x100 dpi	TIFF/PDF
C/B 200 dpi	TIFF/PDF

- 1 Vložte do přístroje CompactFlash[®], Memory Stick[™], Memory Stick PRO[™], SD, SDHC, xD-Picture Card[™] nebo USB Flash disk.

VÝSTRAHA

NEVYJÍMEJTE paměťovou kartu, dokud **Photo Capture** (Fotocapture) bliká, abyste nepoškodili kartu nebo data na ní uložená.

- 2 Vložte dokument.
- 3 Stiskněte tlačítko  (**Scan (Sken)**).
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit kvalitu, stisknutím ▲ nebo ▼ zvolte Kvalita. Přejděte ke kroku 6.
 - Pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) začněte skenovat bez změny přídatných nastavení.



Poznámka

(Pouze MFC-6490CW)
Používáte-li sklo skeneru, můžete změnit nastavení jeho velikosti. Stisknutím ▲ nebo ▼ vyberte Velik. ze skla sken. a ◀ nebo pomocí ▶ zvolte A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.

- 6 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte Barva 150 dpi, Barva 300 dpi, Barva 600 dpi, C/B 200x100 dpi nebo C/B 200 dpi. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit typ souboru, přejděte k bodu 8.
 - Pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) začněte skenovat bez změny přídatných nastavení.
- 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Typ souboru. Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte JPEG, PDF nebo TIFF. Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Zvolíte-li v nastavení rozlišení barevně, nemůžete vybrat TIFF.
- Zvolíte-li v nastavení rozlišení černobíle, nemůžete vybrat formát JPEG.

- 9 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit název souboru, přejděte k bodu 10.
 - Pomocí tlačítka **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) začněte skenovat bez změny přídatných nastavení.
- 10 Název souboru je nastaven automaticky, můžete však nastavit vlastní název pomocí číselné klávesnice. Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Jmeno souboru. Zadejte nový název. (Viz *Zadávání textu* na straně 200.) Můžete změnit pouze prvních 6 znaků. Stiskněte tlačítko **OK**.




Poznámka

Pomocí tlačítka **Clear/Back** (Zrušit/Zpět) smažete aktuální název.

- 11 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).

Velikost ze skla skeneru (pouze model MFC-6490CW)

Chcete-li naskenovat dokument velikosti Letter, Legal, Ledger nebo A3, musíte změnit nastavení Velik.ze skla sken. Výchozí nastavení je A4.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Scan (Sken)**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Velik.ze skla sken.
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte A4, A3, Letter, Legal nebo Ledger.




Poznámka

- Nastavení, které často používáte, můžete uložit jako výchozí. (Viz *Nastavení provedených změn jako nových výchozích hodnot* na straně 119.)
- Toto nastavení je k dispozici pouze pro skenování dokumentů ze skla skeneru.


Jak změnit název souboru

Název souboru můžete změnit.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Scan (Sken)**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Jmeno souboru.
- 4 Zadejte pomocí číselné klávesnice nový název. Můžete změnit pouze prvních 6 číslic.
(Viz *Zadávání textu* na straně 200.)


Jak nastavit nové výchozí hodnoty

Můžete nastavit vlastní výchozí nastavení.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Scan (Sken)**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Uloz.nov.predv.
Stisknutím tlačítka **OK** a 1 zvolte Ano.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Jak obnovit tovární nastavení

Nastavení přístroje můžete obnovit na tovární hodnoty.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Scan (Sken)**).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Sken do media.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Tovarni nastav.
Stisknutím tlačítka **OK** a 1 zvolte Ano.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během používání funkce PhotoCapture Center™, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

■ Nepoužitelný HUB.

Tato zpráva se objeví, pokud byl do konektoru USB připojen HUB nebo USB Flash disk s HUB.

■ Chyba media

Tato zpráva se zobrazí, vložíte-li paměťovou kartu, která je buď špatná nebo nenaformátovaná, nebo když se vyskytne problém s ovládacím programem média. Chcete-li zrušit tuto chybu, paměťovou kartu vyjměte.

■ Zadný soubor

Tato zpráva se zobrazí, pokud se pokoušíte přistupovat k vložené paměťové kartě nebo USB Flash disku, který neobsahuje žádný soubor JPG.

■ Preplněná paměť

Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení. Tato zpráva se rovněž zobrazí, když na používané paměťové kartě nebo USB Flash disku není dostatek volného místa pro uložení skenovaného dokumentu.

■ Medium je plné.

Tato zpráva se zobrazí, pokud se snažíte na paměťovou kartu nebo USB Flash disk uložit více než 999 souborů.

■ Nepoužit. zariz.

Tato zpráva se zobrazí, pokud bylo ke konektoru USB připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk. Pro více informací nás navštivte na webové adrese <http://solutions.brother.com>.

Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.

Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge



Toto zařízení Brother podporuje standard PictBridge, který umožňuje připojit k zařízení digitální fotoaparát kompatibilní s technologií PictBridge a tisknout fotografie přímo z něj.

Jestliže váš fotoaparát používá standard velkokapacitního zařízení USB, můžete tisknout fotografie bez standardu PictBridge. (Viz *Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)* na straně 125.)

Požadavky na technologii PictBridge

Aby se zabránilo chybám, zapamatujte si následující zásady:

- Zařízení musí být propojeno s digitálním fotoaparátem pomocí vhodného USB kabelu.
- Přípona souboru musí být .JPG (další přípony obrazových souborů, například .JPEG, .TIF, .GIF atd., nebudou rozpoznány).
- Provoz režimu PhotoCapture Center™ není při použití funkce PictBridge k dispozici.

Nastavení digitálního fotoaparátu

Ujistěte se, že je váš fotoaparát v režimu PictBridge. Následující nastavení PictBridge mohou být k dispozici z LCD displeje vašeho fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge.

V závislosti na typu vašeho fotoaparátu nemusí být některá z těchto nastavení k dispozici.

Volby nabídky fotoaparátu	Volby
Paper Size	Ledger, A3, Letter, A4, 10x15cm, Printer Settings (výchozí nastavení) ²
Paper Type	Plain Paper, Glossy Paper, Inkjet Paper, Printer Settings (výchozí nastavení) ²
Layout	Borderless: On, Borderless: Off, Printer Settings (výchozí nastavení) ²
DPOF setting ¹	-
Print Quality	Normal, Fine, Printer Settings (výchozí nastavení) ²
Color Enhancement	On, Off, Printer Settings (výchozí nastavení) ²
Date Print	On, Off, Printer Settings (výchozí nastavení) ²

¹ Další podrobnosti viz *Tisk DPOF* na straně 124.

² Pokud je fotoaparát nastaven na Printer Settings (výchozí nastavení), přístroj vytiskne fotografie podle následující tabulky.

Nastavení	Volby
Paper Size	10x15cm
Paper Type	Glossy Paper
Layout	Borderless: On
Print Quality	Fine
Color Enhancement	Off
Date Print	Off

- Pokud váš fotoaparát nemá žádné volby nabídky, rovněž se použijí tyto hodnoty.
- Názvy a dostupnost jednotlivých nastavení závisí na specifikaci vašeho fotoaparátu.

Podrobnější informace o změně nastavení technologie PictBridge najdete v dokumentaci dodané s vaším fotoaparátem.

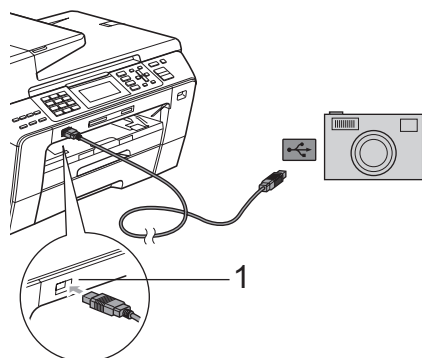
Tisk obrázků



Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát, vyjměte z přístroje paměťové karty a USB Flash disk.

- 1 Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

- 2 Fotoaparát zapněte. Když přístroj fotoaparát rozpozná, na displeji LCD se objeví Fotoap.pripojen.
- 3 Vyberte fotografii, kterou chcete vytisknout, přitom postupujte podle pokynů na vašem fotoaparátu. Když přístroj začne fotografii tisknout, na displeji LCD se objeví hlášení Tiskne.



VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení, nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo USB Flash disk.

Tisk DPOF

DPOF je zkratka pro Digital Print Order Format (digitální formát pro objednávky tisku).

Hlavní výrobci digitálních fotoaparátů (Canon Inc., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd., Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. a Sony Corporation) vytvořili tento standard, aby usnadnili tisk obrázků z digitálního fotoaparátu.

Pokud váš digitální fotoaparát podporuje tisk pomocí DPOF, budete moci vybrat na displeji digitálního fotoaparátu obrázky a počet kopií, které chcete tisknout.



Poznámka

Pokud byl požadavek na tisk ve fotoaparátu poškozen, může dojít k chybě neplatný soubor DPOF. Vyřešte problém odstraněním nebo opětovným vytvořením požadavku na tisk. Pokyny jak smazat nebo znovu vytvořit požadavek na tisk najdete na internetových stránkách zákaznické podpory výrobce fotoaparátu nebo v doprovodné dokumentaci.

Tisk fotografií přímo z digitálního fotoaparátu (bez režimu PictBridge)

Pokud váš fotoaparát podporuje standard velkokapacitního zařízení USB, můžete jej připojit v tomto režimu. To vám umožní vytisknout z fotoaparátu fotografie.

(Pokud chcete fotografie tisknout v režimu PictBridge, viz *Tisk fotografií přímo z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge* na straně 123.)



Poznámka

Název, dostupnost a provoz se mezi digitálními fotoaparáty liší. Podrobnosti, např. jak přepnout z režimu PictBridge do režimu velkokapacitního zařízení USB, najdete v dokumentaci dodané s fotoaparátem.

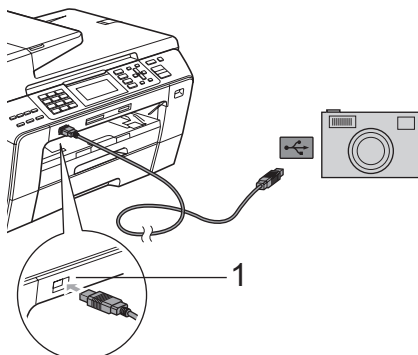
Tisk obrázků



Poznámka

Než připojíte digitální fotoaparát, vyjměte z přístroje paměťové karty a USB Flash disk.

- 1 Zkontrolujte, že je fotoaparát vypnutý. Fotoaparát připojte ke konektoru USB (1) na přístroji pomocí vhodného USB kabelu.



1 USB konektor

- 2 Fotoaparát zapněte.
- 3 Postupujte podle kroků v části *Tisk obrázu* na straně 107.



VÝSTRAHA

Abyste zabránili poškození zařízení, nepřipojujte ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo USB Flash disk.

Význam chybových hlášení

Jakmile se seznámíte s typy chyb, které se mohou vyskytnout během tisku z fotoaparátu, můžete snadno identifikovat a odstranit jakékoliv problémy.

■ Preplněna paměť

Toto hlášení se objeví, pokud pracujete s obrázky, které jsou příliš velké pro paměť zařízení.

■ Nepoužit.zariz.

Tato zpráva se objeví, pokud připojíte fotoaparát, který nepoužívá standard velkokapacitního zařízení USB. Toto hlášení se objeví, pokud připojíte ke konektoru USB poškozené zařízení.

(Podrobnější řešení viz *Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby* na straně 150.)



Programové vybavení

Funkce programového vybavení a sítě

128

Disk CD-ROM obsahuje Příručku uživatele programů a Příručku síťových aplikací pro funkce, které jsou k dispozici po připojení k počítači (například tisk a skenování). Tyto příručky mají snadno použitelné odkazy, na které můžete klepnout a ihned se přesunout do specifické části textu.

Naleznete zde informace o následujících funkcích:

- Tisk
- Skenování
- ControlCenter3 (pro Windows®)
- ControlCenter2 (pro Macintosh)
- Vzdálená instalace
- Faxování z počítače
- PhotoCapture Center™
- Síťový tisk
- Síťové skenování
- Drátová a bezdrátová síť

Jak číst Příručku uživatele ve formátu HTML

Toto je stručný odkaz na používání Příručky uživatele ve formátu HTML.

Pro Windows®



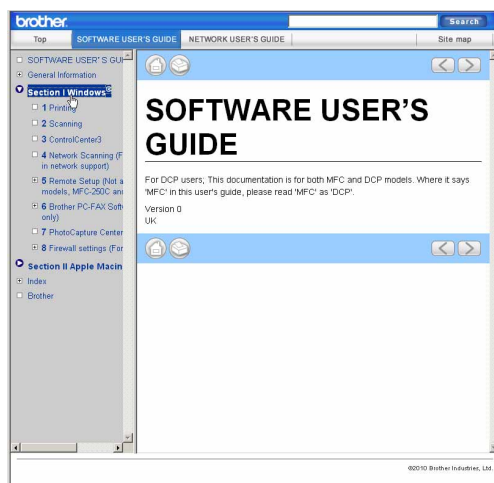
Poznámka

Pokud jste nenainstalovali programové vybavení, podívejte se na informace v *Prohlížení dokumentace* na straně 3.

- 1 Vyberte v nabídce **Start** položku **Brother, MFC-XXXX** (kde XXXX je číslo modelu) ze skupiny programů, poté klepněte na **User's Guides in HTML format**.
- 2 Klepněte na **SOFTWARE USER'S GUIDE (PŘÍRUČKA UŽIVATELE PROGRAMŮ)** (nebo **NETWORK USER'S GUIDE (PŘÍRUČKA SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)**) z hlavní nabídky.

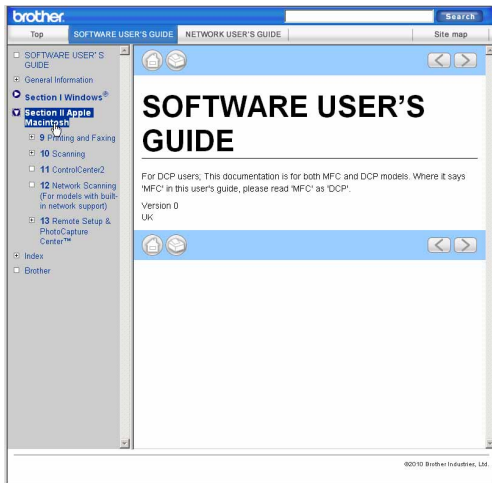


- 3 Klepněte na záhlaví ze seznamu v levé části okna, které byste si rádi prohlédli.



Pro Macintosh

- 1 Ujistěte se, že je váš počítač Macintosh zapnutý. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.
- 2 Poklepejte na ikonu **Documentation** (Dokumentace).
- 3 Poklepejte na složku s vaší jazykovou verzí a potom poklepejte na soubor top.html.
- 4 Klepněte na **SOFTWARE USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKU UŽIVATELE PROGRAMŮ) (nebo **NETWORK USER'S GUIDE** (PŘÍRUČKU SÍŤOVÝCH APLIKACÍ)) v hlavní nabídce a poté klepněte na záhlaví, které si přejete přečíst, v seznamu na levé straně okna.





Dodatky

Bezpečnostní a zákonné požadavky	132
Odstraňování problémů a běžná údržba	142
Nabídka a funkce	174
Technické údaje	201
Glosář	216

A

Bezpečnostní a zákonné požadavky

Volba umístění

Zařízení umístěte na rovné a stabilní místo, které není vystaveno otřesům ani rázům, například na stůl. Zařízení umístěte do blízkosti telefonní zásuvky a standardní uzemněné elektrické zásuvky. Zvolte takové umístění, kde se teplota pohybuje mezi 10 a 35 °C.

! VAROVÁNÍ

NEUMÍSTŮJTE zařízení do blízkosti topení, klimatizačních jednotek, chladniček, lékařského vybavení, chemikálií nebo vody.

NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ve stejném okruhu, ke kterému jsou připojeny velké spotřebiče, které by mohly způsobit výpadek napájení.

! VÝSTRAHA

- Neumíst'ujte zařízení do míst se silným provozem.
- Neumíst'ujte zařízení na koberec.
- NEVYSTAVUJTE zařízení přímému slunečnímu záření, nadměrnému horku, vlhkosti nebo prachu.
- NEPŘIPOJUJTE zařízení k elektrickým zásuvkám ovládaným nástěnnými vypínači nebo automatickými časovači.
- Výpadek napájení může vymazat informace z paměti přístroje.
- Vyhněte se zdrojům rušení, například bezdrátovým telefonním systémům nebo reproduktorům.
- Zařízení NENAHYBEJTE ani ho neumíst'ujte na nakloněné povrchy. Pokud to uděláte, může dojít k vylití inkoustu a vnitřnímu poškození zařízení.



Bezpečné používání zařízení

Uschovejte si tyto pokyny pro budoucí použití a přečtěte si je před prováděním údržby.



Poznámka

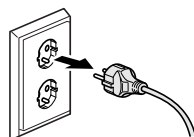
Jsou-li v paměti zařízení faxy, musíte je vytisknout nebo uložit před odpojením zařízení z elektrické zásuvky na delší dobu než 24 hodin. (Chcete-li vytisknout faxy, které jsou v paměti, viz *Tisk faxu z paměti* na straně 56. Chcete-li faxy uložit do paměti, viz *Přenos faxů na jiné faxové zařízení* na straně 156 nebo *Přenos faxů na počítač* na straně 156.)



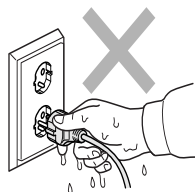
VAROVÁNÍ



Uvnitř zařízení se nacházejí elektrody s vysokým napětím. Před čistěním vnitřních částí zařízení nejdříve odpojte kabel telefonní linky a potom odpojte z elektrické zásuvky napájecí kabel. Tím zabráníte úrazu elektrickým proudem.



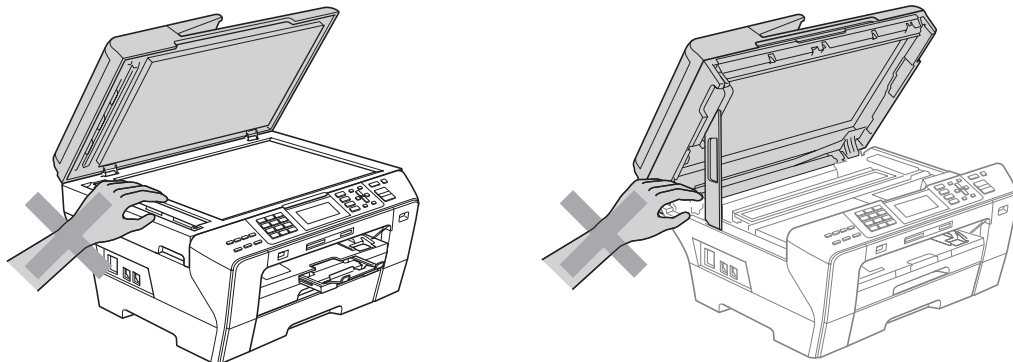
NEDOTÝKEJTE se zástrčky mokřýma rukama. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.



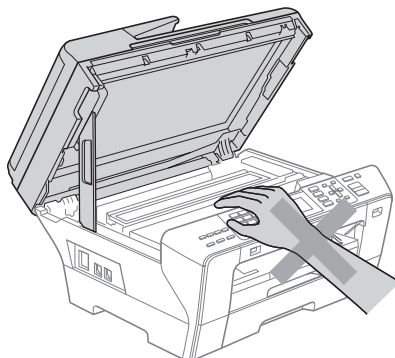
NETAHEJTE za střední část napájecího kabelu. Mohlo by dojít k zásahu elektrickým proudem.



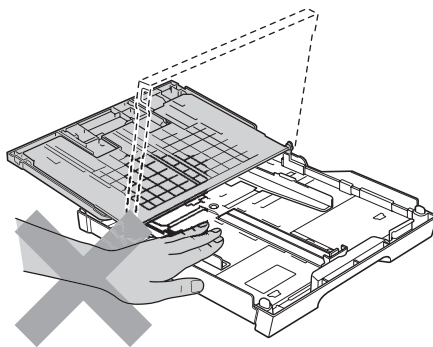
NEDÁVEJTE ruce na okraj zařízení pod kryt dokumentu nebo kryt skeneru. Může dojít ke zranění.



NEDÁVEJTE ruce zepředu pod kryt skeneru. Může dojít ke zranění.

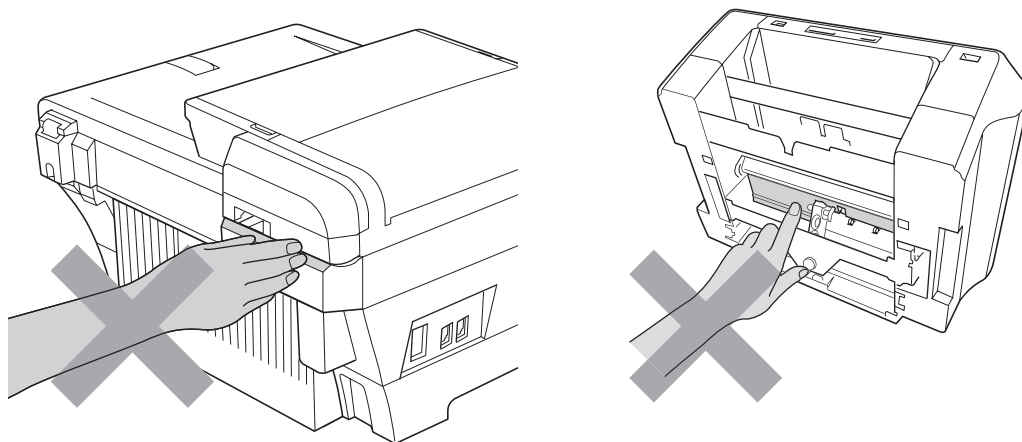


NEDÁVEJTE ruce na okraj zásobníku papíru pod kryt zásobníku papíru. Může dojít ke zranění.





NEDOTÝKEJTE SE oblasti, která je na obrázku vyznačena šedě. Může dojít ke zranění.



Při přemísťování uchopte přístroj na obou jeho stranách tak, jak je uvedeno na obrázku, a zařízení zvedněte z podložky. **NENOSTE** zařízení tak, že jej uchopíte za kryt skeneru nebo kryt pro odstranění uvízlého papíru.



Na čištění vnitřní a vnější části zařízení **NEPOUŽÍVEJTE** hořlavé látky ani jakýkoliv typ sprejů, tekutých nebo aerosolových čisticidel. V opačném případě by mohlo dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.





Pokud se zařízení začne zahřívát, vydávat kouř nebo silný zápach, okamžitě jej odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.



Dostanou-li se do zařízení kovové předměty, voda nebo jiné tekutiny, okamžitě zařízení odpojte z elektrické zásuvky. Kontaktujte prodejce společnosti Brother nebo její zákaznický servis Brother.



Při instalaci nebo úpravě telefonních linek postupujte opatrně. Nikdy se nedotýkejte telefonních vodičů nebo svorek, které nejsou izolovány, pokud není telefonní linka odpojena od nástěnné zásuvky. Nikdy neinstalujte telefonní vedení během bouřky. Zásadně neinstalujte nástěnnou telefonní zásuvku na mokřém místě.



Toto zařízení musí být umístěno v blízkosti snadno přístupné elektrické zásuvky. V naléhavých případech je nutné úplně vypnout napájení zařízení odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky.



Toto zařízení musí být připojeno ke zdroji střídavého proudu, který se nachází v dosahu uvedeném na typovém štítku. **NEPŘIPOJUJTE** toto zařízení ke zdroji stejnosměrného proudu ani k měniči. Pokud si nejste jisti, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.



Vždy zkontrolujte, zda je zástrčka zcela zasunutá.



NEPOUŽÍVEJTE zařízení, pokud je napájecí kabel roztřepený nebo poškozený, v opačném případě může dojít k požáru.



Při používání telefonního vybavení dodržujte základní bezpečnostní zásady, aby se snížilo nebezpečí požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění osob, včetně následujících bodů:

- 1 NEPOUŽÍVEJTE tento produkt poblíž zdroje vody, například vany, umyvadla, kuchyňského dřezu nebo pračky, ve vlhkém sklepě ani poblíž bazénu.
- 2 Vyhněte se používání tohoto zařízení během bouřky. Může existovat velmi malé riziko zásahu elektrickým proudem.
- 3 NEPOUŽÍVEJTE zařízení k ohlášení úniku plynu, je-li v blízkosti místa úniku.
- 4 Baterie NEVHAZUJTE do ohně. Může dojít k výbuchu. Informujte se o místních vyhláškách se speciálními pokyny pro likvidaci.

A

Důležité bezpečnostní pokyny

- 1 Přečtěte si všechny pokyny.
- 2 Uschovejte je pro budoucí použití.
- 3 Dodržujte všechna varování a pokyny uvedené na zařízení.
- 4 NEPOUŽÍVEJTE zařízení v blízkosti vody.
- 5 NEUMÍSTŮJTE toto zařízení na nestabilní vozík, podstavec nebo stůl. Mohlo by dojít k pádu a k vážnému poškození zařízení.
- 6 Sloty a otvory v krytu na zadní či spodní straně jsou určeny pro ventilaci. Aby bylo zajištěno spolehlivé fungování zařízení a ochrana před přehřátím, nesmí být tyto otvory blokovány nebo zakrývány. Neblokujte otvory umístěním zařízení na postel, pohovku, koberec nebo jiný podobný povrch. Toto zařízení zásadně neumíst'ujte do blízkosti nebo na radiátor nebo topení. Toto zařízení nikdy neumíst'ujte do vestavěných prostor, pokud nezajistíte odpovídající odvětrávání.
- 7 Používejte pouze napájecí kabel, který je dodáván s tímto zařízením.
- 8 Zařízení je vybaveno 3-žilovou uzemněnou zástrčku, která má třetí (uzemněný) kolík. Tuto zástrčku lze zasunout pouze do uzemněné zásuvky. Jedná se o bezpečnostní opatření. Pokud zástrčku nelze zasunout do zásuvky, požádejte elektrikáře o výměnu zastaralé zásuvky. NEOBCHÁZEJTE bezpečnostní funkci uzemněné zásuvky.
- 9 Na napájecí kabel NEUMÍSTŮJTE žádné předměty. NEUMÍSTŮJTE napájecí kabel na místo, kde by na něj lidé mohli šlapat.
- 10 NEUMÍSTŮJTE před zařízením nic, co by blokovalo přijímání faxů. NEUMÍSTŮJTE nic do cesty tisku přijímaných faxů.
- 11 Před odebráním počkejte, než se stránky vysunou ze zařízení.

12 Za následujících podmínek odpojte zařízení od elektrické zásuvky a přenechejte servis autorizovanému servisnímu pracovníkovi společnosti Brother:

- Do zařízení vnikla tekutina.
- Zařízení bylo vystaveno dešti nebo vodě.
- Pokud zařízení při dodržování provozních pokynů nepracuje normálně, nastavujte jen ty ovladače, které jsou popsány v pokynech pro používání. Nesprávné nastavování jiných ovládacích prvků může vyústit v poškození a často bude vyžadovat rozsáhlý zásah kvalifikovaného technika, aby zařízení opět začalo fungovat normálně.
- Pokud došlo k pádu zařízení nebo k poškození krytu.
- Výkon zařízení se podstatně změnil a je třeba provést opravu.

13 Doporučujeme chránit zařízení před přepětím pomocí vhodného ochranného zařízení (přepět'ová ochrana).

14 Aby se omezilo nebezpečí vzniku požáru, zásahu elektrickým proudem nebo zranění, dodržujte následující zásady:

- **NEPOUŽÍVEJTE** toto zařízení v blízkosti jiných zařízení, která používají vodu, dále v blízkosti bazénů nebo ve vlhkém suterénu.

DŮLEŽITÉ – pro vaši bezpečnost

Chcete-li zajistit bezpečný provoz, dodávanou zástrčku se zdířkou pro ochranný kolík zapojte jen do odpovídající standardní zásuvky, která má prostřednictvím standardního domácího rozvodu zapojený ochranný vodič.

Skutečnost, že zařízení pracuje uspokojivě, neznamená, že je připojeno k ochrannému vodiči, a tedy že je instalace zcela bezpečná. Máte-li pochybnosti o účinnosti ochrany před úrazem elektrickým proudem, kontaktujte kvalifikovaného elektrikáře.

Důležité – informace o zapojení (pouze pro VB)

Pokud potřebujete vyměnit pojistku, použijte schválený typ ASTA dle BS1362 se stejnou hodnotou, jako původní pojistka.

Vždy nasadte kryt pojistky. Nikdy nepoužívejte zástrčku, která nemá kryt.

Upozornění – zařízení musí být uzemněno

Kabely v síťovém vodiči jsou barevně označeny takto:

- **Zelenožlutá: uzemnění**
- **Modrá: nulová**
- **Hnědá: fáze**

Pokud jste na pochybách, kontaktujte kvalifikovaného elektrotechnika.

Připojení sítě LAN

! VÝSTRAHA

NEPŘIPOJUJTE toto zařízení k síti LAN, která je vystavená přepětí.

Rušení radiovými vlnami

Toto zařízení vyhovuje normě EN55022 (CISPR publikace 22)/Třídy B. Při připojení zařízení k počítači se ujistěte, že použitý kabel USB nepřekračuje délku 2,0 m.

Směrnice EU 2002/96/EC a EN50419



Pouze pro
Evropskou unii

Toto zařízení je označeno výše uvedeným recyklačním symbolem. To znamená, že na konci životnosti je nezbytné zařízení zlikvidovat odděleně na specializovaném sběrném místě a je zakázáno jej likvidovat s běžným netříděným komunálním odpadem. Přispěje to k ochraně našeho životního prostředí (pouze pro Evropskou unii).

Mezinárodní prohlášení o shodě ENERGY STAR®

Smyslem mezinárodního programu ENERGY STAR® je propagace rozvoje a popularizace kancelářských vybavení, která účelně využívají elektrickou energii.

Společnost Brother Industries, Ltd. jako partner ENERGY STAR® prohlašuje, že tento výrobek splňuje požadavky ENERGY STAR® pro účelné využití energie.



Zákonná omezení kopírování

Kopírování určitých položek nebo dokumentů se záměrem spáchat podvod je trestným činem. Cílem tohoto memoranda je být spíše příručkou než kompletním seznamem. Doporučujeme, abyste ho konzultovali s příslušnými zákonnými úřady, pokud máte pochybnosti o určité položce nebo dokumentu.

Následují příklady dokumentů, které se nesmí kopírovat:

- Peníze
- Obligace nebo jiné dlužní úpisy
- Vkladové certifikáty
- Dokumenty ozbrojených sil nebo vojenské služby
- Cestovní pasy
- Poštovní známky (orazítkované nebo neorazítkované)
- Imigrační dokumenty
- Dokumenty sociální péče
- Šeky nebo směnky vystavené orgány státní správy
- Osobní doklady, odznaky a insignie

Je zakázáno kopírovat díla chráněná autorským právem. Části děl chráněných autorským právem lze kopírovat pro účely „patříčného užívání“. Vícenásobné kopie by signalizovaly zneužití.

Umělecká díla jsou považována za ekvivalent děl chráněných autorským právem.

Licence a vlastnická osvědčení k motorovým vozidlům nesmí být podle určitých státních/provinčních zákonů kopírovány.

Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

© 2008-2010 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Windows Vista je buď registrovanou ochrannou známkou, nebo ochrannou známkou společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.

Microsoft, Windows, Windows Server a Internet Explorer jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA a/nebo jiných zemích.

Apple, Macintosh a Mac OS jsou ochranné známky společnosti Apple Inc. registrované v USA a jiných zemích.

Adobe, Flash, Illustrator a Photoshop jsou buď registrované ochranné známky, nebo ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated v USA a/nebo jiných zemích.

Nuance, logo Nuance, PaperPort a ScanSoft jsou ochranné známky, nebo registrované ochranné známky společnosti Nuance Communications, Inc. a/nebo jejích příčleněných organizací v USA.

xD-Picture Card je ochranná známka společnosti FUJIFILM Corporation.

PictBridge je obchodní známka.

Memory Stick, Memory Stick PRO, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick Duo, MagicGate, Memory Stick Micro a M2 jsou ochranné známky společnosti Sony Corporation.

BROADCOM, SecureEasySetupa logo SecureEasySetup logo jsou registrované ochranné známky společnosti Broadcom Corporation v USA a dalších zemích.

AOSS je ochrannou známkou společnosti Buffalo Inc.

WPA a WPA2 jsou registrované ochranné známky a Wi-Fi Protected Setup je ochranná známka společnosti Wi-Fi Alliance.

Wi-Fi a Wi-Fi Alliance jsou registrované ochranné známky společnosti Wi-Fi Alliance.

Intel a Pentium jsou ochranné známky společnosti Intel Corporation v USA a jiných zemích.

AMD je ochranná známka společnosti Advanced Micro Devices, Inc.

FaceFilter Studio je ochranná známka společnosti Reallusion, Inc.

Každá společnost, jejíž název programu je uveden v této příručce, má ve vztahu ke svým vlastním programům uzavřenu licenční smlouvu na program.

Jakékoliv obchodní názvy a názvy produktů společností, které se objevují na produktech společnosti Brother, příslušné dokumenty a jakékoliv jiné materiály jsou všechny ochranné známky nebo registrované ochranné známky svých příslušných společností.

Odstraňování problémů

Pokud si myslíte, že existuje problém s vaším zařízením, zkontrolujte následující tabulku a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů můžete snadno vyřešit vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů. Navštivte naše webové stránky <http://solutions.brother.com>

Pokud máte potíže s vaším zařízením

Tisk

Potíž	Doporučení
Žádný výtisk.	Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k zařízení a k počítači. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .)
	Ujistěte se, že je zařízení připojené do elektrické zásuvky a není v úsporném režimu.
	Zkontrolujte, zda není na LCD displeji zobrazeno chybové hlášení. (Viz <i>Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby</i> na straně 150.)
	Pokud se na displeji LCD zobrazuje <i>Nelze tisknout a Vymente ink.</i> , viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 163.
	Zkontrolujte, zda byl nainstalován a zvolen správný ovladač tiskárny.
	Ujistěte se, že je zařízení online. Klepněte na Start a poté na položku Tiskárny a faxy . Vyberte položku Brother MFC-XXXX (kde XXXX je název vašeho modelu) a ujistěte se, že volba Use Printer Offline není zaškrtnutá.
	Když vyberete volbu Print Odd Pages nebo Print Even Pages , může se na počítači zobrazit zpráva o chybě tisku, když se zařízení během tisku pozastaví. Zpráva zmizí, jakmile zařízení začne znovu tisknout.
Špatná kvalita tisku.	Zkontrolujte kvalitu tisku. (Viz <i>Kontrola kvality tisku</i> na straně 169.)
	Ujistěte se, že nastavení Media Type v ovladači tiskárny nebo nastavení Paper Type v nabídce zařízení odpovídá typu papíru, který používáte. (Viz <i>Tisk pro Windows®</i> nebo <i>Tisk a faxování pro Macintosh</i> v Příručce uživatele programů dodávané na disku CD-ROM a <i>Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 28.)
	Ujistěte se, že jsou inkoustové kazety nové. Následující případy mohou způsobit ucpání inkoustu: <ul style="list-style-type: none"> ■ Datum spotřeby napsané na obalu kazety vypršelo. (Originální kazety Brother zůstanou použitelné až dva roky, pokud je necháte v původním obalu.) ■ Inkoustová kazeta byla v zařízení déle než šest měsíců. ■ Skladování inkoustové kazety před použitím mohlo být nevhodné.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijitelný papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 19.)
	Doporučené prostředí pro váš přístroj je v teplotním rozsahu 20 až 33 °C.

Tisk (pokračování)

Potíž	Doporučení
V textu nebo grafice se objevují bílé vodorovné čáry.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz <i>Čištění tiskové hlavy</i> na straně 168.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Zkuste použít doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 19.)
	Pokud používáte papír formátu A3 s dlouhým vláknem, mohou se na výtiscích objevit vodorovné čáry. Zkuste vypnout bezpečné podání papíru formátu A3. (Viz <i>Režim bezpečného podávání papíru A3 s krátkým vláknem</i> na straně 30.) Tisknete-li z počítače, změňte v ovladači velikost papíru na A3 (Long Grain) . (Viz <i>Tisk</i> pro Windows® nebo <i>Tisk a faxování</i> pro Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)
Zařízení tiskne prázdné stránky.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Viz <i>Čištění tiskové hlavy</i> na straně 168.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Znaky a čáry jsou přes sebe.	Zkontrolujte zarovnání tisku. (Viz <i>Kontrola zarovnání tisku</i> na straně 170.)
Vytištěný text nebo obrázky jsou našikmo.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku papíru správně založený a boční vodítka papíru jsou správně nastavená. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 9.)
	(MFC-6490CW) Ujistěte se, že vnější i vnitřní zadní kryty jsou správně zavřené.
	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Ujistěte se, že je kryt pro odstranění uvízlého papíru správně zavřený.
Nahoře uprostřed vytištěné stránky je rozmazaná skvrna.	Ujistěte se, že papír není příliš silný nebo zkroucený. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 19.)
V pravém nebo levém rohu vytištěné stránky je rozmazaná skvrna.	Ujistěte se, že papír není zkroucený při tisku na zadní stranu pomocí nastavení Print Odd Pages a Print Even Pages .
Tisk se jeví špinavý nebo se zdá, že uniká inkoust.	Ujistěte se, že používáte doporučené typy papíru. (Viz <i>Přijatelny papír nebo jiné tiskové médium</i> na straně 19.) Nemanipulujte s papírem, dokud inkoust nezaschne.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Používáte-li fotopapír, ujistěte se, že jste nastavili správný typ papíru. Tisknete-li na fotopapír z počítače, nastavte v ovladači tiskárny na kartě Basic typ papíru Media Type .
Na opačné straně nebo v dolní části stránky se objevují skvrny.	Ujistěte se, že tiskový válec není zašpiněn inkoustem. (Viz <i>Čištění tiskového válce zařízení</i> na straně 167.)
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
	Ujistěte se, že používáte podpěru papíru. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 9.)
Zařízení tiskne na stránce husté čáry.	Zaškrtněte v ovladači tiskárny na kartě Basic volbu Reverse Order .
Výtisky jsou zmačkané.	Na kartě ovladače tiskárny Advanced klepněte na Colour Settings a zrušte zaškrtnutí Bi-Directional Printing pro systém Windows® nebo Bi-Directional Printing pro systém Macintosh.
	Ujistěte se, že používáte originální inkoust Brother Innobella™.
Nelze provést soutisk.	Zkontrolujte, zda je nastavení velikosti papíru v používané aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.

Tisk (pokračování)

Potíž	Doporučení
Rychlost tisku je příliš nízká.	Zkuste změnit nastavení ovladače tiskárny. Tisk ve vyšším rozlišení vyžaduje delší čas pro zpracování dat, odeslání a tisk. Zkuste jiné nastavení kvality na kartě Advanced ovladače tiskárny. Klepněte rovněž na tlačítko Colour Settings a zrušte zaškrtnutí volby Colour Enhancement .
	Vypněte funkce bez okrajů. Tisk bez okrajů je pomalejší než normální tisk. (Viz <i>Tisk pro Windows®</i> nebo <i>Tisk a faxování</i> pro Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)
Zvýraznění barev nepracuje správně.	Pokud nejsou obrazová data ve vaší aplikaci plnobarevná (například 256 barev), funkce zvýraznění barev nebude fungovat. Používejte s funkcí zvýraznění barev minimálně 24bitová barevná data.
Fotopapír se neposouvá správně.	Když tisknete na fotopapír značky Brother, založte jeden přídatný list stejného fotopapíru do zásobníku. Přídatný list je pro tento účel přidán v balení.
	Očistěte váleček pro podávání papíru. (Viz <i>Čištění válečku pro podávání papíru</i> na straně 168.)
Zařízení podává více papírů.	Ujistěte se, že je papír do zásobníku správně založen. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 9.)
	Zkontrolujte, zda nejsou současně do zásobníku založeny dva druhy papíru.
Vytištěné stránky nejsou úhledně uspořádány.	Ujistěte se, že používáte podporu papíru. (Viz <i>Vkládání papíru nebo jiného tiskového média</i> na straně 9.)
Přístroj netiskne z programu Adobe® Illustrator®.	Zkuste zmenšit rozlišení tisku. (Viz <i>Tisk pro Windows®</i> nebo <i>Tisk a faxování</i> pro Macintosh v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Tisk přijatých faxů

Potíž	Doporučení
Zúžený tisk a bílé pruhy přes stránku nebo jsou horní a dolní větvy odříznuté.	Máte pravděpodobně špatné spojení se statickou elektřinou nebo rušením na telefonní lince. Požádejte odesílající stranu, aby zaslala fax znovu.
Při příjmu se objevují svislé černé čáry.	Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěný. Požádejte odesílatele, aby udělal kopii a zjistil, jestli je problém s odesílajícím zařízením. Zkuste přijmout fax z jiného faxového zařízení.
Barevný fax je vytištěn černobíle.	Vyměňte patronu s barevným inkoustem, která je prázdná nebo téměř prázdná, a poté požádejte odesílající stranu, aby zaslala barevný fax znovu. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 163.)
	Zkontrolujte, zda je parametr „Prijem nastav.“ na hodnotu „Barevne (max. A4)“. (Viz <i>Nastavení priority příjmu</i> na straně 55.)
Levé a pravé okraje jsou oříznuté nebo je jedna stránka vytištěna na dvě.	Zapněte automatické zmenšování. (Viz <i>Tisk zmenšeného přichozího faxu</i> na straně 54.)


Telefonní linka nebo připojení

Potíž	Doporučení
Vytáčení nefunguje (neozývá se oznamovací tón).	Ujistěte se, že je zařízení připojené do elektrické zásuvky a není v úsporném režimu.
	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Změňte nastavení tónová/pulzní. (Viz <i>Stručný návod k obsluze.</i>)
	Zvedněte externí telefonní sluchátko (nebo sluchátko zařízení případně bezdrátové sluchátko, je-li k dispozici) a potom vytočte telefonní číslo pro zaslání ručního faxu. Než stisknete Mono Start (Start (Mono)) nebo Colour Start (Start (Barva)), počkejte, až uslyšíte tóny příjmu faxu.
Zařízení po zavolání neodpovídá.	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Vyberte režim příjmu</i> na straně 51.) Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Je-li to možné, zavolejte vaše zařízení, abyste ho slyšeli odpovídat. Pokud stále neodpovídá, zkontrolujte připojení kabelu telefonní linky. Pokud při volání na zařízení není slyšet žádné zvonění, požádejte telefonní společnost, aby zkontrolovala vaši linku.

Přijímání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze přijmout.	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že je zařízení ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 53.)
	Pokud dochází často k rušení na telefonní lince, zkuste změnit nabídku Kompatibilita na Základní (VoIP). (Viz <i>Rušení telefonní linky</i> na straně 149.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz <i>Nastavení typu telefonní linky</i> na straně 68.)

Odesílání faxů

Potíž	Doporučení
Fax nelze odeslat.	Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky.
	Ujistěte se, že tlačítko Fax  svítí. (Viz <i>Vstup do režimu faxu</i> na straně 42.)
	Požádejte přijímací stranu, aby zkontrolovala, že je v přijímací papír.
	Vytiskněte hlášení o přenosu a vyhledejte závadu. (Viz <i>Hlášení</i> na straně 86.)
V hlášení o přenosu je uvedeno „Result:ERROR“.	Na lince se pravděpodobně dočasně vyskytuje šum nebo statická elektřina. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odešlete zprávu PC FAX a v hlášení o přenosu se objeví „Result:ERROR“, vaše zařízení nejspíše nemá dostatek volné paměti. Chcete-li získat další paměť, můžete vypnout funkci příjmu do paměti (viz <i>Vypnutí operací příjmu do paměti</i> na straně 59), vytisknout faxové zprávy v paměti (viz <i>Příjem do paměti (pouze černobíle)</i> na straně 56) nebo zrušit odložený fax nebo úlohy pollingu (viz <i>Zrušení probíhajícího faxu</i> na straně 44 nebo <i>Kontrola a zrušení čekajících úloh</i> na straně 49). Pokud problém přetrvává, požádejte telefonní společnost o zkontrolování vaší telefonní linky.
	Jestliže se vám často vyskytují chyby přenosu vzhledem k možnému rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení nabídky kompatibility na Základní (VoIP). (Viz <i>Rušení telefonní linky</i> na straně 149.)
	Pokud připojujete zařízení k PBX nebo ISDN, nastavte v nabídce nastavení svůj typ telefonu. (Viz <i>Nastavení typu telefonní linky</i> na straně 68.)


Odesílání faxů (pokračování)

Potíž	Doporučení
Špatná kvalita odesílaného faxu.	Zkuste změnit rozlišení na Jemne nebo Ex. Jemne . Vytvořte kopii, abyste zkontrolovali provoz skeneru přístroje. Pokud kvalita kopie není dobrá, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 167.)
Při odesílání se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na faxech, které odesíláte, jsou obvykle způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném pásku. Vyčistěte skleněný proužek. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 167.)

Vyřízení příchozích hovorů

Potíž	Doporučení
Zařízení „slyší“ hlas jako tón CNG.	Pokud je zapnutá volba detekce faxu, zařízení je citlivější na zvuky. Může chybně interpretovat určité hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového zařízení a odpovědět přijímacím tónem faxu. Deaktivujte přístroj stisknutím tlačítka Stop/Exit (Stop/Konec). Zkuste se vyhnout potížím a funkci detekce faxu vypněte. (Viz <i>Detekce faxu</i> na straně 54.)
Odesílání faxového volání na zařízení.	Pokud jste volání přijali na externím nebo linkovém telefonu, zadejte váš kód dálkové aktivace (tovární nastavení je * 5 1). Když vaše zařízení odpoví, zavěste.
Speciální funkce na jedné lince.	Pokud máte na jedné lince se zařízením funkce podržení hovoru, podržení hovoru/ID volajícího, poplachový systém nebo jiné speciální funkce, může to způsobit při odesílání nebo přijímání faxů problém. Například: pokud si objednáte funkci podržení hovoru nebo jinou speciální službu, jejíž signál přichází linkou, zatímco zařízení odesílá nebo přijímá fax, může signál dočasně narušit nebo přerušit faxy. Tomuto problému by měla zabránit funkce ECM (režim korekce chyb) společnosti Brother. Tento stav souvisí s oborem telefonních systémů a je společný pro všechna zařízení, která odesílají a přijímají informace na jedné lince sdílené se speciálními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhýbat se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou telefonní linku bez speciálních funkcí.

Potíže při kopírování

Potíž	Doporučení
Nelze vytvořit kopii.	Ujistěte se, že tlačítko Copy (Kopie)  svítí. (Viz <i>Přechod do režimu kopírování</i> na straně 92.)
Špatné výsledky kopírování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz <i>Použití skla skeneru</i> na straně 24.)
Na kopiích se objevují svislé černé čáry nebo pruhy.	Svislé černé čáry nebo pruhy na kopiích jsou většinou způsobeny nečistotou nebo korekční kapalinou na skleněném proužku. Vyčistěte skleněný proužek. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 167.)
Volba upravit na str. nepracuje správně.	Ujistěte se, že váš zdrojový dokument není našikmo. Změňte polohu dokumentu a zkuste to znovu.

Potíže při skenování

Potíž	Doporučení
Při spuštění skenování se objevují chyby TWAIN/WIA.	Ujistěte se, že je ovladač Brother TWAIN/WIA vybrán jako primární zdroj. V aplikaci PaperPort™ 11SE s funkcí OCR klepněte na položku File, Scan or Get Photo a klepnutím na tlačítko Select vyberte ovladač Brother TWAIN/WIA.

Potíže při skenování (pokračování)

Potíž	Doporučení
Při zahájení skenování se zobrazí chyba TWAIN nebo ICA. (Macintosh)	Ujistěte se, že je ovladač Brother TWAIN vybrán jako primární zdroj. V programu PageManager klepněte na File, Select Source, TWAIN a zvolte ovladač Brother TWAIN. Uživatelé systému OS X 10.6.x mohou také skenovat dokumenty pomocí ovladače skeneru ICA. Viz <i>Skenování dokumentu pomocí ovladače ICA (Mac OS X 10.6.x)</i> v <i>Příručce uživatele programů</i> .
Špatné výsledky skenování při použití ADF.	Zkuste použít sklo skeneru. (Viz <i>Použití skla skeneru</i> na straně 24.)
OCR nefunguje.	Zkuste zvýšit rozlišení skeneru.

Potíže s aplikacemi

Potíž	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	Spust'te program Repair MFL-Pro Suite na disku CD-ROM. Tento program opraví a znovu nainstaluje program.
„Zařízení se již používá“.	Ujistěte se, že zařízení nezobrazuje na LCD žádnou chybovou zprávu.
Není možné tisknout obrázky aplikace FaceFilter Studio.	Chcete-li použít aplikaci FaceFilter Studio, musíte nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio z CD-ROM, které se dodává k zařízení. Chcete-li nainstalovat aplikaci FaceFilter Studio, přečtěte si <i>Stručný návod k obsluze</i> . Než poprvé spustíte aplikaci FaceFilter Studio, ujistěte se, že je zařízení Brother zapnuté a připojené k počítači. Tím se povolí přístup ke všem funkcím aplikace FaceFilter Studio.

Problémy s nástrojem PhotoCapture Center™

Potíž	Doporučení
Vyměnitelný disk nepracuje správně.	<ol style="list-style-type: none"> Nainstalovali jste aktualizaci pro Windows® 2000. Pokud ne, proveďte následující kroky: <ol style="list-style-type: none"> Odpojte kabel USB. Pomocí jedné z následujících metod nainstalujte aktualizaci pro Windows® 2000. <ul style="list-style-type: none"> Nainstalujte z CD-ROM aplikaci MFL-Pro Suite. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.) Stáhněte si nejnovější servisní balíčky z internetových stránek společnosti Microsoft. Po restartování počítače počkejte přibližně jednu minutu a potom připojte kabel USB. Vytáhněte paměťovou kartu nebo USB Flash disk a vložte je zpět. Pokud jste použili funkci „Vysunout“ operačního systému Windows®, než budete pokračovat, vytáhněte paměťovou kartu nebo USB Flash disk. Objeví-li se při pokusu o vysunutí paměťové karty nebo USB Flash disku chybová zpráva, znamená to, že je na kartu přistupováno. Chvilí počkejte a potom to zkuste znovu. Pokud uvedený postup nefunguje, vypněte počítač a zařízení a potom je znovu zapněte. (Pro vypnutí zařízení budete muset odpojit napájecí kabel.)
Nelze přistupovat k vyměnitelnému disku pomocí ikony na pracovní ploše.	Ujistěte se, že jste správně vložili paměťovou kartu nebo USB Flash disk.
Část fotografie po vytištění chybí.	Ujistěte se, že jsou funkce tisk bez okrajů a výřez vypnuté. (Viz <i>Tisk bez okraju</i> na straně 118 a <i>Výřez</i> na straně 118.)

Potíže se sítí

Potíž	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím sítě.	Ověřte, že je zařízení zapnuté, online a v režimu připraven. Vytiskněte seznam konfigurace sítě (viz <i>Hlášení</i> na straně 86) a zkontrolujte aktuální nastavení sítě vytištěná v tomto seznamu. Připojte znovu kabel LAN k rozbočovači a ověřte, že kabel a síťová připojení jsou v pořádku. Pokud je to možné, zkuste připojit zařízení k jinému portu na rozbočovači pomocí jiného kabelu. Pokud jsou připojení v pořádku, přístroj na 2 vteřiny zobrazí LAN aktivní. (Máte-li potíže se sítí, přečtěte si další informace v Příručce síťových aplikací.)
Funkce síťového skenování nefunguje.	(Pouze pro uživatele operačního systému Windows®) Nastavení brány firewall v počítači může blokovat nezbytné síťové připojení. Podle následujících pokynů nakonfigurujte bránu firewall. Pokud používáte osobní bránu firewall, nahlédněte do Příručky uživatele k programu nebo se obraťte na výrobce programu. Pro uživatele systému Windows® XP SP2, Windows Vista® a Windows® 7, viz <i>Nastavení brány firewall</i> v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM. Jste-li uživatelé operačního systému Windows® XP SP1, navštivte Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com).
Funkce síťového PC Fax příjmu nepracuje.	
Počítač nemůže najít zařízení.	<Uživatelé operačního systému Windows®> Nastavení brány Firewall ve vašem PC může odmítnout nutné síťové spojení. Podrobnosti viz výše uvedené pokyny. <Uživatelé počítačů Macintosh> Zařízení znovu vyberte pomocí aplikace DeviceSelector, která se nachází ve složce Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector (Macintosh HD/Knihovna/Tiskárny/Brother/Utilities/DeviceSelector), nebo z rozevírací nabídky modelů v nástroji ControlCenter2.

Rozpoznání oznamovacího tónu

Ve výchozím stavu bude zařízení při automatickém zaslání faxu čekat po pevně stanovenou dobu předtím, než začne vytáčet číslo. Změnou nastavení oznamovacího tónu na *Detekce* můžete nechat zařízení vytáčet, jakmile detekuje oznamovací tón. Při odesílání faxu na mnoho různých míst může toto nastavení ušetřit malé množství času. Pokud změníte nastavení a začnete mít problémy s vytáčením, měli byste vrátit zpět tovární nastavení *Bez detekce*.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Zaklad.nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Volací ton.*
- 4 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Detekce* nebo *Bez detekce*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Rušení telefonní linky

Pokud máte kvůli možnému rušení na telefonní lince potíže při odesílání nebo přijímání faxu, můžete pro minimalizaci chyb změnit nastavení kompatibility, které sníží rychlost modemu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Fax*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Dalsi nastav.*
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Kompatibilita*.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zvolte *Vysoka*, *Normalni* nebo *Zakladni (VoIP)*.
 - *Zakladni (VoIP)* zmenší rychlost modemu na 9 600 bps. Pokud rušení opětovně nevytváří problémy na telefonní lince, toto nastavení pravděpodobně použijete pouze, pokud bude zapotřebí.
 - *Normalni* nastaví rychlost modemu na 14 400 bps.
 - *Vysoka* zvyšuje rychlost modemu na 33 600 bps. (tovární nastavení)
 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Když změníte kompatibilitu na *Zakladni (VoIP)*, funkce ECM bude dostupná pouze pro odesílání barevného faxu.

Chybová hlášení a hlášení týkající se údržby

Jako u každého sofistikovaného kancelářského výrobku se mohou vyskytnout chyby a spotřební materiál je zapotřebí vyměnit. Pokud k tomu dojde, zařízení rozpozná chybu a zobrazí chybové hlášení. Nejběžnější chybová hlášení a hlášení týkající se údržby jsou zobrazena v následující části.

Většinu chyb můžete opravit pravidelnou údržbou sami. Pokud potřebujete další pomoc, Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte naše webové stránky <http://solutions.brother.com>

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Pouze CB tisk	<p>Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná.</p> <p>Když se tato zpráva na LCD zobrazí, každá operace pracuje následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tisk <p>Pokud klepnete v ovladači tiskárny na kartě Advanced na položku Greyscale, můžete zařízení použít jako černobílou tiskárnu na přibližně čtyři týdny v závislosti na počtu stránek, které vytisknete.</p> ■ Kopírování <p>Pokud je typ papíru nastaven na <i>Standard.papir</i> nebo <i>Ink jet papir</i>, můžete vytvářet kopie v černobílé.</p> ■ Faxování <p>Pokud je typ papíru nastaven na <i>Standard.papir</i>, <i>Ink jet papir</i> nebo <i>Prusvitny</i>, přístroj přijme a vytiskne faxy v černobílé.</p> <p>Pokud má odesílací zařízení barevný fax, přístroj požádá, aby byl fax odeslán jako černobílý.</p> <p>Je-li typ papíru nastaven na <i>Dalsi leskle</i> nebo <i>Brother BP71</i>, přístroj zastaví všechny tiskové operace. Pokud zařízení odpojíte nebo vyjmete prázdnou patronu na inkoust, zařízení nebudete moci používat, dokud patronu na inkoust nevyměníte za novou.</p>	<p>Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 163.)</p>

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Rizene zvon:Zap. (pouze pro VB)	Řízené zvonění je ZAPNUTO. Nesmíte změnit režim příjmu z manuálního na žádný jiný.	Vypněte řízené ZVONĚNÍ. (Viz <i>BT Call Sign (pouze VB)</i> na straně 68.)
Nelze rozpoznat	Nainstalovali jste novou inkoustovou patronu příliš rychle a zařízení ji nerozpoznalo.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět, dokud neklapne.
	Pokud používáte jiný inkoust než originální od společnosti Brother, může se stát, že zařízení inkoustovou kazetu nerozpozná.	Vyměňte kazetu za originální inkoustovou kazetu společnosti Brother. Pokud chybová zpráva přetrvává, kontaktujte dodavatele vašeho zařízení Brother.
	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět, dokud neklapne. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 163.)
Nelze tisknout	Jedna nebo více barevných inkoustových patron je prázdná. Zařízení zastaví veškeré tiskové operace. Je-li k dispozici paměť, černobílé faxy budou uloženy do paměti. Pokud má odesílací zařízení barevný fax, přístroj požádá, aby byl fax odeslán jako černobílý.	Vyměňte prázdné inkoustové patrony. (Viz <i>Výměna inkoustových kazet</i> na straně 163.)
Komun. chyba	Špatná kvalita telefonní linky způsobila chybu komunikace.	Pokud problém přetrvává, zavolejte telefonní společnost a požádejte ji o zkontrolování vaší telefonní linky.
Porucha komunik.	Zkusili jste provést dotázání se zařízením, které není v režimu dotazování.	Vyzkoušejte nastavení pollingu dalších faxových zařízení.
Otevřený kryt	Kryt skeneru není dostatečně zavřený.	Zvědněte kryt skeneru a potom ho znovu zavřete.
	Kryt kazety s inkoustem není zcela zavřený.	Pevně zavřete kryt patrony s inkoustem, dokud neklapne.
Zbyvají data	V paměti zařízení zůstala tisková data.	Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec). Zařízení zruší operaci a vymaže ji z paměti. Zkuste znovu provést tisk.
Rozpojení	Druhá osoba nebo její faxové zařízení ukončili komunikaci.	Zkuste odeslat nebo přijmout znovu.
Zkontr.original	Dokument nebyl správně vložen nebo podán nebo je dokument tištěný pomocí ADF příliš dlouhý.	Viz <i>Použití ADF</i> na straně 23. Viz <i>Uváznutí dokumentu</i> na straně 157.
Vysoká teplota	Teplota tiskové hlavy je příliš vysoká.	Nechejte zařízení vychladnout.
Nepoužitelný HUB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB byl připojen k přímému rozhraní USB.	HUB nebo USB Flash disk s HUB nejsou podporovány. Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Obrazek je příliš dlouhý	Proporce fotografie jsou nepravidelné, efekty tedy nelze přidat.	Vyberte obraz s pravidelnými proporcemi.
Obrazek je příliš malý	Velikost fotografie je pro ořez příliš malá.	Vyberte větší obraz.
Dochází inkoust	V jedné nebo více inkoustových kazet dochází inkoust. Pokud se odesílací zařízení chystá odeslat barevný fax, „komunikace“ vašeho zařízení požádá o zaslání faxu pouze černobíle. Pokud odesílací zařízení má schopnost převodu, barevný fax bude na vašem zařízení vytištěn černobíle.	Objednejte novou kazetu s inkoustem. Můžete pokračovat v tisku, dokud se na displeji LCD nezobrazí <i>Nelze tisknout. (Viz Výměna inkoustových kazet na straně 163.)</i>
Nizká teplota	Teplota tiskové hlavy je příliš nízká.	Nechejte zařízení zahřát.
Chyba média	Paměťová karta je buď poškozená, nesprávně naformátovaná, nebo nastal s paměťovou kartou nějaký problém.	Dejte paměťovou kartu pevně zpátky do slotu, přičemž se ujistěte, že je na správném místě. Pokud chyba přetrvává, zkontrolujte jednotku média (slot) zařízení vložením jiné karty, o které víte, že funguje.
Medium je plné.	Používaná paměťová karta nebo USB Flash disk již obsahuje 999 souborů.	Zařízení může ukládat na paměťovou kartu nebo USB Flash disk, pokud obsahuje méně než 999 souborů. Uvolněte místo tak, že zkusíte odstranit nepoužívané soubory, a zkuste to znovu.
Bez ID volajícího.	Nezaznamenává se žádná historie příchozích hovorů. Žádné hovory jste nepřijali nebo jste se u vaší telefonní společnosti nepřihlásili ke službě ID volajícího.	Chcete-li používat funkci ID volajícího, zavolejte do vaší telefonní společnosti. <i>(Viz ID volajícího (pouze Velká Británie a Irsko) na straně 67.)</i>
Chybi patrona	Inkoustová kazeta není nainstalována správně.	Vyjměte novou inkoustovou kazetu a pomalu ji dávejte zpět, dokud neklapne. <i>(Viz Výměna inkoustových kazet na straně 163.)</i>
Zadný soubor	Paměťová karta nebo USB Flash paměť neobsahuje žádný soubor formátu JPG.	Vložte do slotu správnou paměťovou kartu nebo USB Flash disk.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zkontr.papír	V zařízení došel papír nebo papír není v zásobníku řádně vložen.	Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Doplňte papír v zásobníku papíru a poté stiskněte Mono Start (Start (Mono)) nebo Colour Start (Start (Barva)). ■ Vyměte papír, znovu jej vložte a poté stiskněte tlačítko Mono Start (Start (Mono)) nebo Colour Start (Start (Barva)).
	Papír uvízl uvnitř zařízení.	Vyměte uvízlý papír pomocí následujících kroků v dokumentech <i>Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)</i> na straně 158 nebo <i>Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 160.
	Kryt pro odstranění uvízlého papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) nebo vnější zadní kryt či vnitřní zadní kryt (MFC-6490CW) možná nejsou správně zavřeny.	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru a potom jej znovu zavřete. Ujistěte se, že je kryt pro odstranění uvízlého papíru správně zavřený. (MFC-6490CW) Otevřete vnější a vnitřní zadní kryt. Potom vnitřní a vnější zadní kryt zavřete. Ujistěte se, že jsou správně zavřené.
Nehlasí se/obsaz	Číslo, které jste vytočili, neodpovídá nebo je obsazené.	Ověřte číslo a zkuste to znovu.
Neobsazeno	Pokusili jste se o přístup k bleskové volbě nebo krátké volbě, která není naprogramovaná.	Nastavte číslo pro bleskovou volbu nebo krátkou volbu. (Viz <i>Ukládání čísel krátké volby</i> na straně 79.)
Preplněna pamet	Paměť zařízení je zaplněna.	Probíhá operace odesílání faxu nebo kopírování Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Stiskněte Stop/Exit (Stop/Konec) a čekejte, dokud se ostatní probíhající operace neukončí, poté to zkuste znovu. ■ Vymažte data v paměti. Chcete-li získat další paměť, vypněte funkci příjmu do paměti. (Viz <i>Příjem do paměti (pouze černobíle)</i> na straně 56.) ■ Vytiskněte faxy, které jsou v paměti. (Viz <i>Tisk faxu z paměti</i> na straně 56.)
	Vámi používaná paměťová karta nebo USB flash disk nemá dostatek volného místa ke skenování dokumentů.	Chcete-li získat volné místo, odstraňte nepoužívané soubory z paměťové karty nebo USB Flash disku a potom to zkuste znovu.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zaseknuty papír	Papír uvízl uvnitř zařízení.	<p>(MFC-6490CW) Otevřete vnější a vnitřní zadní kryt (v zadní části zařízení) a uvíznutý papír vyjměte. (Viz <i>Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 160.)</p> <p>(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (v zadní části zařízení) a zaseknutý papír vyjměte. (Viz <i>Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)</i> na straně 158.)</p> <p>Ujistěte se, že délka vodiček papíru je nastavena na správný formát papíru. Neroztahujte zásobník papíru, když zakládáte papír formátu A5 nebo menší.</p>
Nelze cistit XX	<p>Došlo k mechanické závadě zařízení.</p> <p>— NEBO —</p> <p>Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrhaný papír.</p>	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, zařízení na několik minut odpojte od sítě a potom jej znovu zapojte. (Zařízení lze vypnout až na 24 hodin, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti. Viz <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 156.)
Nelze inicializ. XX	<p>Došlo k mechanické závadě zařízení.</p> <p>— NEBO —</p> <p>Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrhaný papír.</p>	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, zařízení na několik minut odpojte od sítě a potom jej znovu zapojte. (Zařízení lze vypnout až na 24 hodin, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti. Viz <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 156.)
Nelze tisknout XX	<p>Došlo k mechanické závadě zařízení.</p> <p>— NEBO —</p> <p>Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrhaný papír.</p>	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, zařízení na několik minut odpojte od sítě a potom jej znovu zapojte. (Zařízení lze vypnout až na 24 hodin, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti. Viz <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 156.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Nelze skenovat XX	Došlo k mechanické závadě zařízení. — NEBO — Se do přístroje dostalo cizí těleso, například svorka, nebo potrhaný papír.	Otevřete kryt skeneru a odstraňte všechny objekty uvnitř zařízení. Pokud chybové hlášení přetrvává, zařízení na několik minut odpojte od sítě a potom jej znovu zapojte. (Zařízení lze vypnout až na 24 hodin, aniž by došlo ke ztrátě faxů uložených v paměti. Viz <i>Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku</i> na straně 156.)
Nepoužit. zariz. Odpojte zarizeni od pred.konektoru & vyp. pristroj & pak zapnete	K USB konektoru bylo připojeno nefunkční zařízení.	Odpojte zařízení z USB konektoru, poté stisknutím Power Save (Úsporný režim) zařízení vypněte a zapněte znovu.
Nepoužit. zariz. Odpojte prosim USB zarizeni.	Ke konektoru USB bylo připojeno nepodporované zařízení USB nebo USB Flash disk. (Pro více informací nás navštivte na webové adrese http://solutions.brother.com)	Odpojte zařízení od přímého rozhraní USB.
Zkontr. rozm. pap.	Papír nemá správnou velikost.	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Zkontrolujte, že nastavení velikosti papíru odpovídá velikosti papíru v zásobníku. (Viz <i>Velikost papíru na straně 28.</i>) (MFC-6490CW) Zkontrolujte, že nastavení velikosti papíru odpovídá velikosti papíru v zásobníku. (Viz <i>Velikost a typ papíru (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 28.) Zkontrolujte rovněž, že je zařízení nastaveno pro použití vámi požadované velikosti papíru. (Viz <i>Používání zásobníku v režimu kopírování (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 29 a <i>Používání zásobníku v režimu faxu (pouze model MFC-6490CW)</i> na straně 29.)

Zobrazení fázování chyb

Fázování chyb zobrazuje při uvíznutí papíru pokyny krok za krokem. Pokyny si můžete číst svým vlastním tempem, stisknutím tlačítka ► zobrazíte následující krok, pomocí tlačítka ◀ se dostanete o krok zpět. Pokud nestisknete žádné tlačítko po dobu jedné minuty, animace se automaticky spustí znovu.



Poznámka

Stisknutím tlačítka ◀, ► nebo **OK** můžete automatickou animaci pozastavit a přejít zpět do režimu krok za krokem.

Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku

Pokud se na displeji LCD objeví:

- Nelze cistit XX
- Nelze inicializ. XX
- Nelze tisknout XX
- Nelze skenovat XX

Doporučujeme přenesení faxů do jiného zařízení nebo do počítače. (Viz *Přenos faxů na jiné faxové zařízení* na straně 156 nebo *Přenos faxů na počítač* na straně 156.)

Můžete rovněž přenést zprávu z faxového deníku, chcete-li vidět, zda nějaké faxy potřebujete přenést. (Viz *Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení* na straně 157.)



Poznámka

Zobrazí-li se po přenosu faxů chybová zpráva na LCD zařízení, odpojte na několik minut zařízení od zdroje napájení a potom ho znovu připojte.

Přenos faxů na jiné faxové zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

- 1 Stisknutím **Stop/Exit** (Stop/Konec) dočasně chybu přerušíte.
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Sluzba*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prenos dat*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Prenos faxu*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud se na displeji LCD zobrazí *Chybi údaje*, v paměti přístroje nezbývají žádné faxy. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
 - Zadejte číslo faxu, na které budou faxy přeměrovány.
- 7 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Přenos faxů na počítač

Faxy z paměti zařízení můžete přesunout do vašeho počítače.

- 1 Stisknutím **Stop/Exit** (Stop/Konec) dočasně chybu přerušíte.
- 2 Ujistěte se, že máte v počítači nainstalovanou aplikaci **MFL-Pro Suite**, a potom v počítači zapnete funkci **PC FAX Receiving**. (Podrobnosti viz *Příjem PC-FAXu pro Windows®* v Příručce uživatele programů dodávané na CD-ROM.)

- 3 Ujistěte se, že jste v zařízení nastavili Příjem PC faxu. (Viz *Příjem PC faxu* na straně 58.)
Pokud jsou při zapnutí funkce Příjem PC faxu v paměti zařízení faxy, na displeji LCD se zobrazí dotaz, zda chcete faxy přenést do počítače.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li přenést všechny faxy do svého počítače, stiskněte tlačítko **1**. Budete dotázáni, zda chcete záložní tisk.
 - Chcete-li skončit a nechat faxy v paměti, stiskněte tlačítko **2**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Přenos zprávy faxového deníku do jiného zařízení

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (ID stanice)* ve Stručném návodu k obsluze.)

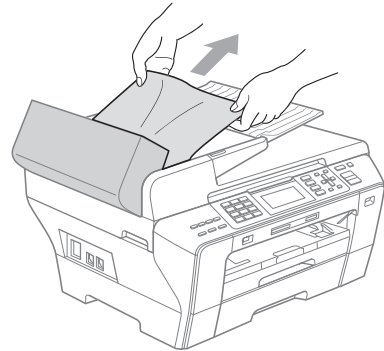
- 1 Stisknutím **Stop/Exit** (Stop/Konec) dočasně chybu přerušíte.
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Služba*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Přenos dat*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte *Přenos hlasení*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Zadejte číslo faxu, do kterého chcete zprávu z faxového deníku přesměrovat.
- 7 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)).

Uvíznutí dokumentu

Dokumenty mohou uvíznout v jednotce ADF, pokud se neposouvají správně nebo pokud jsou příliš dlouhé. Postupujte podle následujících kroků k vyčištění uvízlého dokumentu.

Dokument uvízl v horní části jednotky ADF

- 1 Vyjměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
- 2 Otevřete kryt ADF.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.



- 4 Zavřete kryt ADF.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

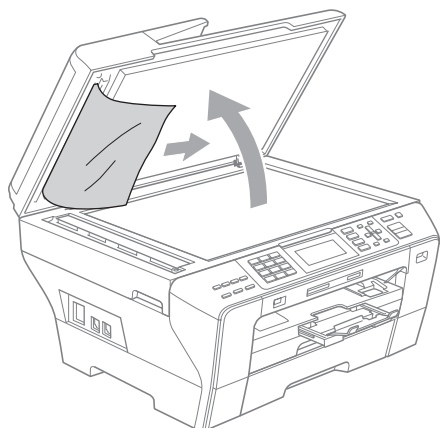


Poznámka

Chcete-li se vyhnout uvíznutí dokumentu, zavřete správně kryt ADF jemným zatlačením uprostřed podavače.

Uvznutí dokumentu uvnitř jednotky ADF

- 1 Vyjměte z jednotky ADF veškerý papír, který neuvízl.
- 2 Zvedněte kryt dokumentu.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.

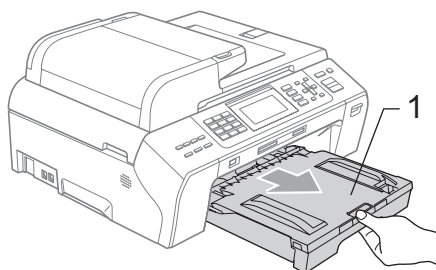


- 4 Zavřete kryt dokumentu.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

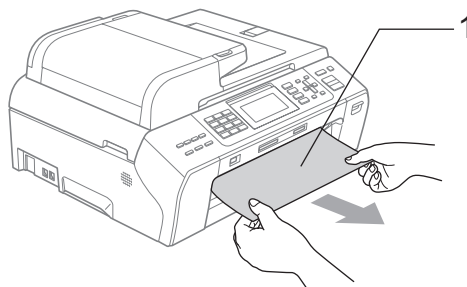
Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)

Vytáhněte uvíznutý papír v závislosti na tom, kde se v zařízení nachází. Otevřením a zavřením krytu skeneru chybu vymažte.

- 1 Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.

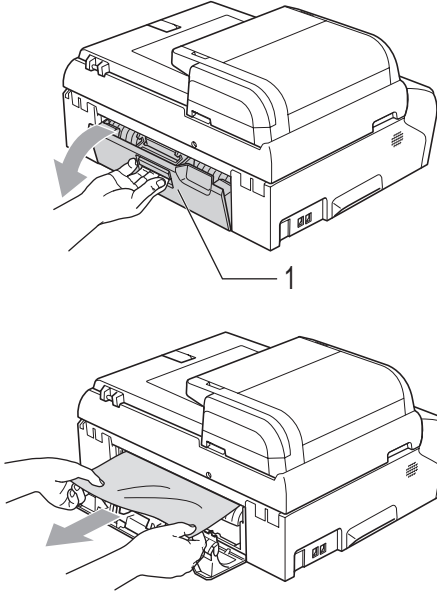


- 2 Vysuňte uvíznutý papír (1) a stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

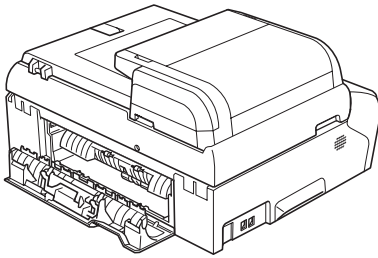


- 3 Resetujte zařízení zdvihnutím krytu skeneru v přední části a opětovným zavřením.
 - Pokud uvíznutý papír nelze vyjmout z přední části zařízení nebo pokud chybové hlášení na displeji LCD přetrvává i po odstranění uvíznutého papíru, přejděte k následujícímu kroku.

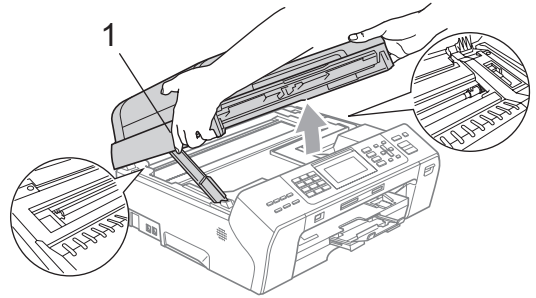
- 4 Otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (1) na zadní části přístroje. Vytáhněte uvíznutý papír ze zařízení.



- 5 Znovu zavřete kryt pro vyjmutí uvízlého papíru. Ujistěte se, že je kryt správně uzavřen.

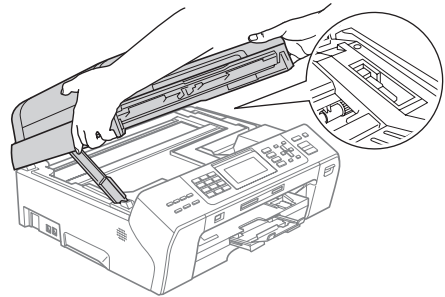


- 6 Oběma rukama uchopte za madla na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru (1), dokud se bezpečně nezajistí v otevřené pozici. Ujistěte se, že se uvnitř stroje již nenachází žádný uvízlý papír ani pod plastovými kryty. Zkontrolujte obě strany tiskového vedení.



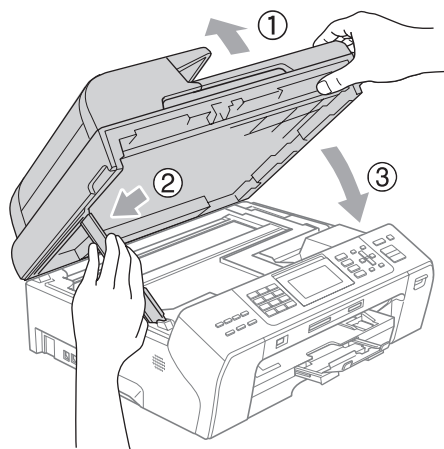
Poznámka

- Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou, odpojte zařízení od zdroje napájení a potom přesuňte tiskovou hlavu mimo papír.
- Je-li tisková hlava v pravém rohu tak, jak je uvedeno na obrázku, tiskovou hlavou již nemůžete pohybovat. Podržte stisknuté tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec), dokud se tisková hlava nepřesune do středu. Potom odpojte zařízení od sítě a potom papír vyjměte.



- Dostane-li se vám na pokožku inkoust, okamžitě jej umyjte mýdlem a dostatkem vody.

- 7 Zvednutím krytu skeneru uvolněte zajištění (1). Jemně zatlačte na kryt skeneru (2) a zavřete kryt skeneru (3).

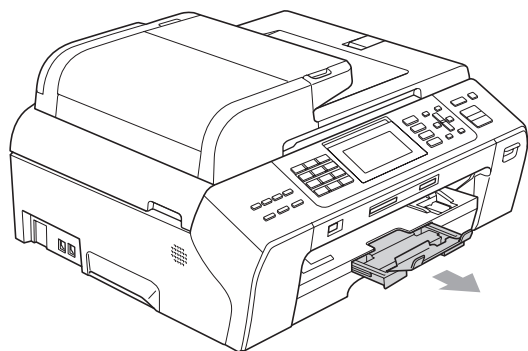


- 8 Zasuňte zásobník papíru úplně zpět do zařízení.



Poznámka

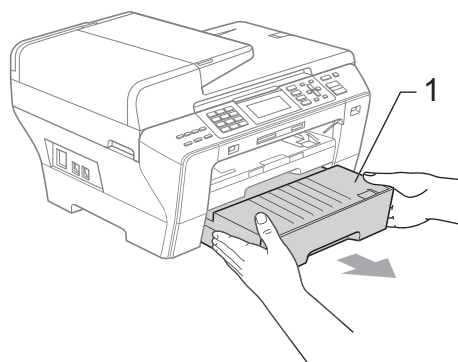
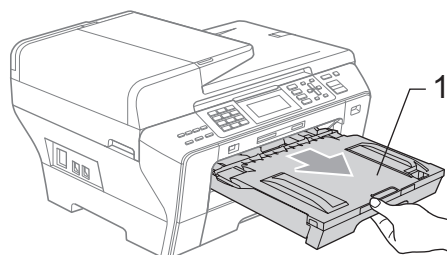
Vytáhněte podpěru papíru, dokud neklapne.



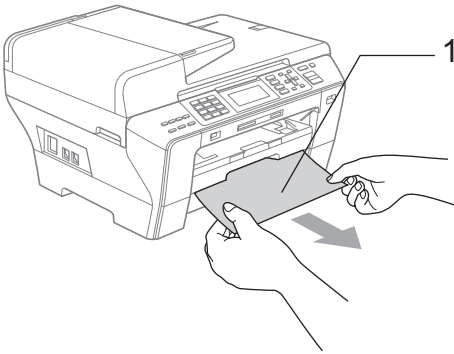
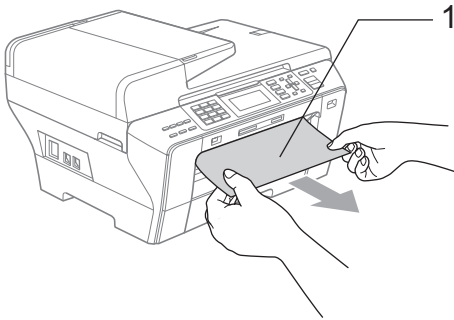
Zaseknutí tiskárny nebo uvíznutí papíru (pouze model MFC-6490CW)

Vytáhněte uvíznutý papír v závislosti na tom, kde se v zařízení nachází. Otevřením a zavřením krytu skeneru chybu vymažete.

- 1 Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.



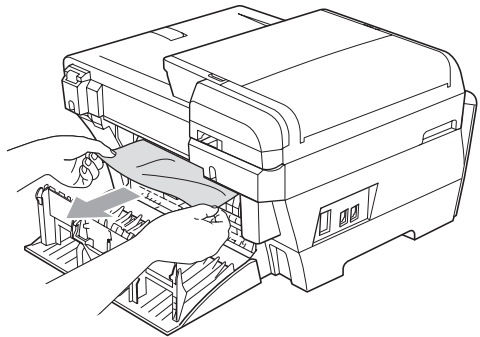
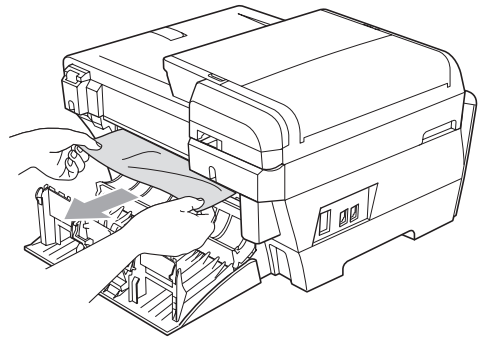
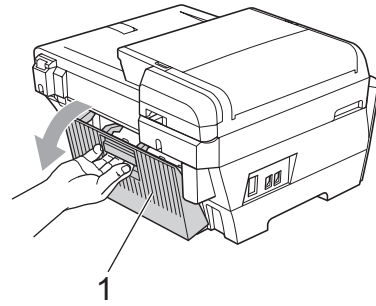
- 2 Vysuňte uvíznutý papír (1) a stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



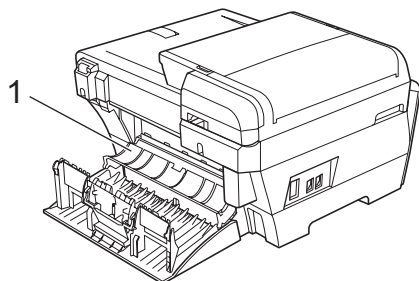
- 3 Resetujte zařízení zdvihnutím krytu skeneru v přední části a opětovným zavřením.

- Pokud uvízlý papír nelze vyjmout z přední části zařízení nebo pokud chybové hlášení na displeji LCD přetrvává i po odstranění uvízlého papíru, přejděte k následujícímu kroku.

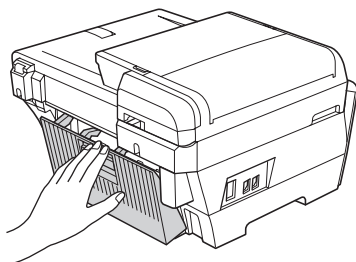
- 4 Otevřete vnější zadní kryt (1) v zadní části zařízení. Vytáhněte uvíznutý papír ze zařízení.



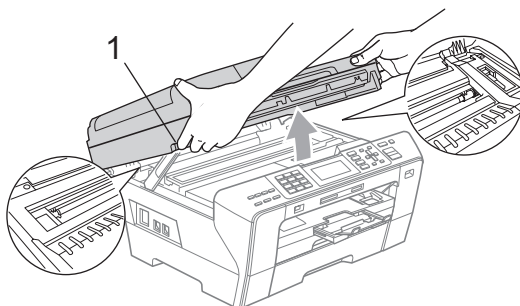
- 5 Zavřete vnitřní zadní kryt (1), pokud je otevřený, tak, jak je uvedeno na níže uvedeném obrázku.



- 6 Zavřete vnější zadní kryt. Ujistěte se, že je kryt správně zavřený.

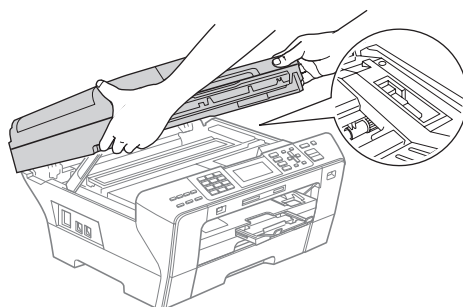


- 7 Oběma rukama uchopte za madla na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru (1) do otevřené pozice. Ujistěte se, že v rozích zařízení se již nenachází žádný uvízlý papír.



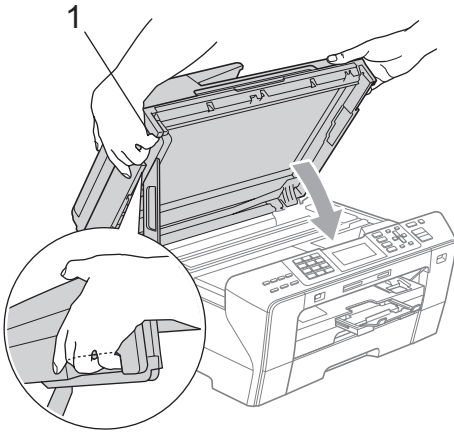
Poznámka

- Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou, odpojte zařízení od zdroje napájení a potom přesuňte tiskovou hlavu mimo papír.
- Je-li tisková hlava v pravém rohu tak, jak je uvedeno na obrázku, tiskovou hlavou již nemůžete pohybovat. Podržte stisknuté tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec), dokud se tisková hlava nepřesune do středu. Potom odpojte zařízení od sítě a potom papír vyjměte.



- Dostane-li se vám na pokožku inkoust, okamžitě jej umyjte mýdlem a dostatkem vody.

- 8 Jemně zavřete kryt(1) pomocí úchytů na jeho obou stranách.



VAROVÁNÍ

Dávejte pozor, aby vám neuvízly prsty pod krytem skeneru.

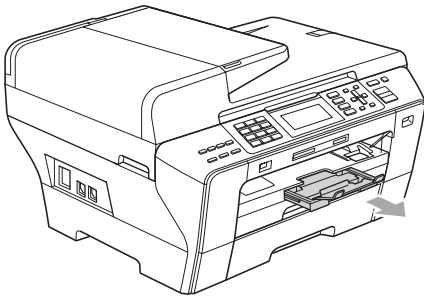
Při otevírání a zavírání krytu skeneru vždy používejte madla, která se nacházejí na obou stranách krytu.

- 9 Zatlačte rázně zásobníky papíru 1 a 2 zpět do zařízení.



Poznámka

Vytáhněte podpěru papíru, dokud neklapne.



Běžná údržba

Výměna inkoustových kazet

Zařízení je vybaveno čítačem inkoustových bodů. Čítač automaticky sleduje úroveň inkoustu ve všech čtyřech kazetách. Když zařízení zjistí, že inkoust v některé z kazet dochází, zařízení vás upozorní prostřednictvím zprávy na displeji LCD.

LCD zobrazí, která kazeta dochází nebo potřebuje vyměnit. Postupujte podle informací na LCD a vyměňujte inkoustové kazety ve správném pořadí.

I když vám zařízení oznámí, že je inkoustová kazeta prázdná, malé množství inkoustu v něm zbude. Malé množství inkoustu je nutné v kazetě ponechat, aby se zabránilo vysušení a poškození tiskové hlavy.

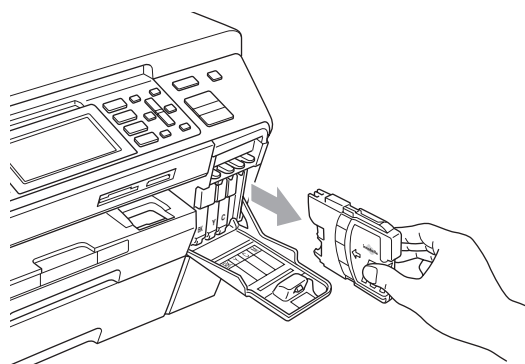
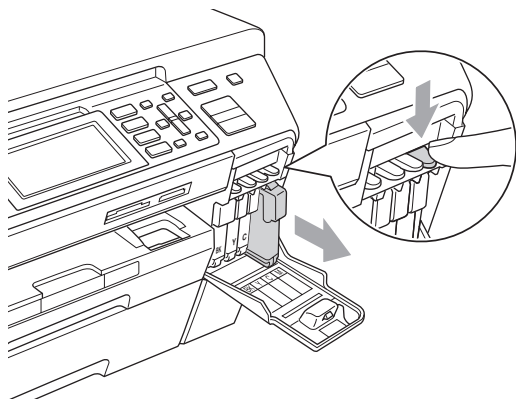


VÝSTRAHA

Víceúčelová zařízení Brother jsou konstruována pro práci s inkoustem určité specifikace a budou pracovat na maximální úrovni výkonu a spolehlivosti pouze při použití originálních inkoustových kazet Brother. Společnost Brother nemůže tento optimální výkon a spolehlivost zaručit, pokud použijete inkoust nebo inkoustové kazety jiných technických parametrů. Společnost Brother tudíž v tomto zařízení nedoporučuje použití kazet jiných než originálních značky Brother nebo doplňování prázdných kazet inkoustem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození tiskové hlavy nebo jiných částí přístroje následkem použití jiné značky inkoustu nebo inkoustových kazet, žádné potřebné opravy nemohou být pokryty zárukou.

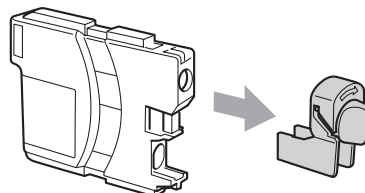
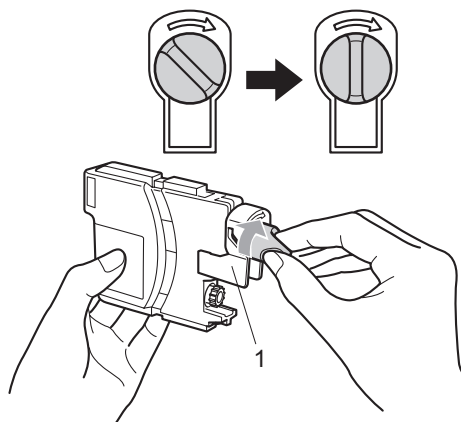
- 1 Otevřete kryt inkoustových kazet. Pokud je jedna z inkoustových kazet prázdná, například černá, na LCD displeji se zobrazí hlášení Nelze tisknout.

- 2 Stisknutím uvolňovací páčky tak, jak je to znázorněno, uvolníte inkoustovou kazetu, která je uvedena na LCD displeji. Vyměňte kazetu ze zařízení.

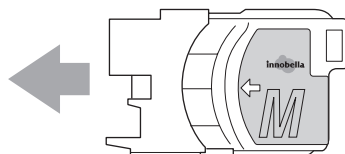


- 3 Otevřete sáček s novou inkoustovou kazetou s barvou, která je zobrazena na LCD displeji, a vyjměte ji.

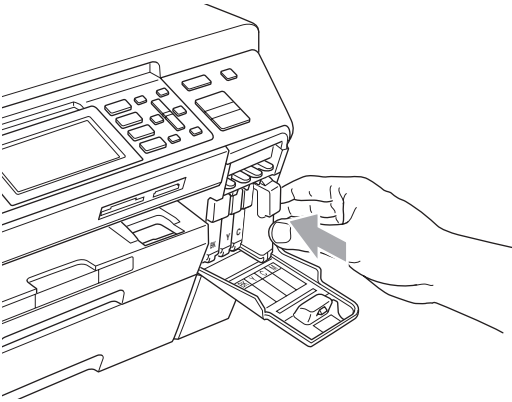
- 4 Otočte zeleným knoflíkem na ochranném žlutém víčku ve směru hodinových ručiček, dokud neklapne a neuvolní tak vakuové těsnění, potom víčko (1) odstraňte.



- 5 Každá barva má svou vlastní správnou pozici. Vložte inkoustovou kazetu ve směru šipky na štítku.



- 6 Jemně na ni zatlačte, dokud neklapne, a potom zavřete kryt inkoustových kazet.



- 7 Zařízení automaticky vynuluje čítač inkoustových bodů.



Poznámka

- Pokud jste nahradili kazetu, například černou, na LCD se může objevit zpráva, zda jste použili zcela novou kazetu (například Vymenil jsi **BK** K). Pro každou novou kazetu, kterou nainstalujete, stiskněte tlačítko **1** (Ano) pro automatické vynulování čítače inkoustových bodů dané barvy. Jestliže nevkládáte zcela novou kazetu, stiskněte **2** (Ne).
- Jestliže displej LCD zobrazuje Chybi patrona nebo Nelze rozpoznat po instalaci inkoustových kazet, zkontrolujte, zda jsou inkoustové kazety nainstalovány správně.



VAROVÁNÍ

Dostane-li se vám inkoust do očí, vypláchněte je okamžitě vodou a podle potřeby vyhledejte lékaře.

! VÝSTRAHA

NEVYTAHUJTE inkoustové kazety, pokud je není potřeba vyměnit. Pokud to uděláte, může dojít ke snížení kvality inkoustu a zařízení nebude vědět, jaké množství inkoustu v kazetě zbývá.

NEDOTÝKEJTE se drážek pro vložení kazet. V opačném případě se můžete ušpinit.

Dostane-li se inkoust na kůži nebo oděv, okamžitě inkoust umyjte mýdlem nebo nějakým čistícím prostředkem.

Smícháte-li barvy instalací inkoustové kazety do nevhodné pozice, jakmile kazetu vrátíte do správné pozice, několikrát tiskovou hlavu očistěte.

Jakmile inkoustovou kazetu otevřete, vložte ji do přístroje a používejte ji až následujících šest měsíců. Používejte neotevřené inkoustové kazety s platnou dobou spotřeby, která je uvedena na sáčku.

Inkoustovou kazetu NEROZEBÍREJTE ani neporušujte, může to způsobit únik inkoustu.

Čištění vnější části zařízení

! VÝSTRAHA

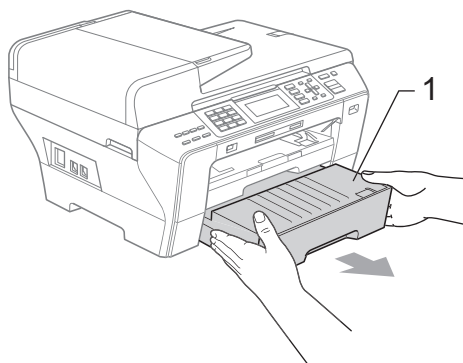
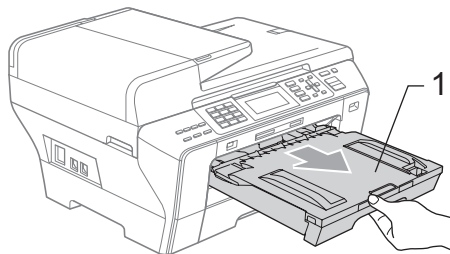
Používejte neutrální čisticí prostředky. Čištění těkavými tekutinami, jako je ředidlo nebo benzín, poškodí vnější povrch zařízení.

NEPOUŽÍVEJTE čisticí materiály, které obsahují čpavek.

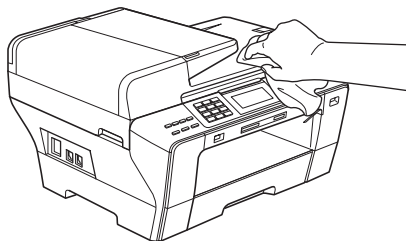
NEPOUŽÍVEJTE isopropylalkohol k odstraňování nečistot z ovládacího panelu. Může způsobit prasknutí panelu.

Čistěte vnější části zařízení následujícím způsobem:

- 1 Vysuňte zásobník papíru (1) ze zařízení.

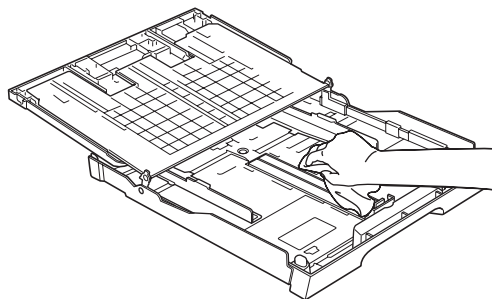


- 2 Otřete vnější část zařízení suchým jemným hadříkem, abyste odstranili prach.



- 3 Odstraňte všechno, co uvázlo uvnitř zásobníku papíru.

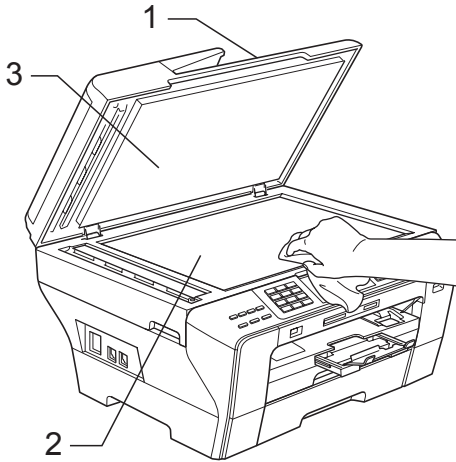
- 4 Otřete prach v zásobnících papíru měkkým hadříkem.



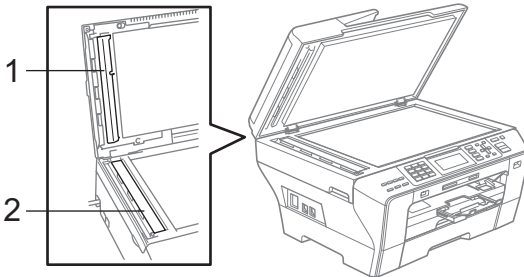
- 5 Zasuňte zásobníky papíru pevně zpět do zařízení.

Čištění skla skeneru

- 1 Zvedněte kryt dokumentu (1). Vyčistěte sklo skeneru (2) a bílý plast (3) jemným hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným v nehořlavém čisticím prostředku na sklo.



- 2 V jednotce ADF vyčistěte měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným v nehořlavém čisticím prostředku na sklo bílý pruh (1) a skleněný proužek skeneru (2).



Poznámka

Kromě vyčištění skla a skleněného proužku nehořlavým čisticím prostředkem na sklo přejedte konečkem prstu přes skleněný proužek, abyste zjistili, jestli na něm něco neucítíte. Pokud ucítíte nečistotu nebo úlomky, vyčistěte skleněný proužek znovu se zaměřením na danou oblast. Může být potřeba, abyste proces čištění opakovali třikrát nebo čtyřikrát. Pro vyzkoušení vytvořte po každém čištění kopii.

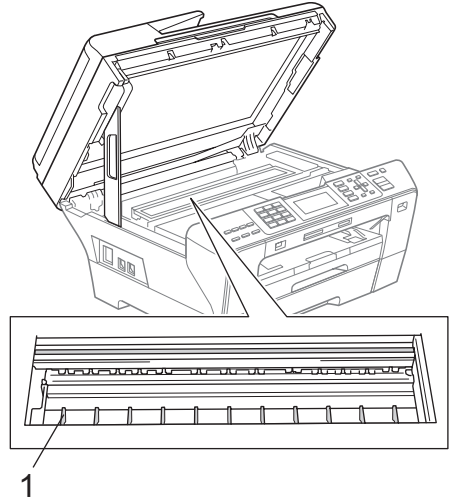
Čištění tiskového válce zařízení



VAROVÁNÍ

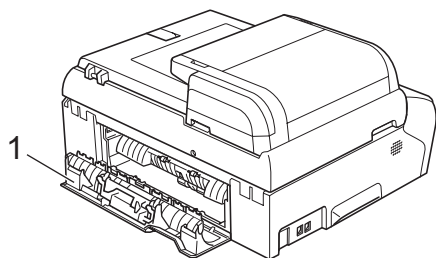
Před čištěním tiskového válce odpojte zařízení odelectrické zásuvky.

- 1 Oběma rukama uchopte za madla na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru, dokud se bezpečně nezajistí v otevřené pozici.
- 2 Vyčistěte tiskový válec (1) a oblast okolo něj, setřete veškerý rozteklý inkoust pomocí měkkého suchého hadříku, který nepouští vlákna.



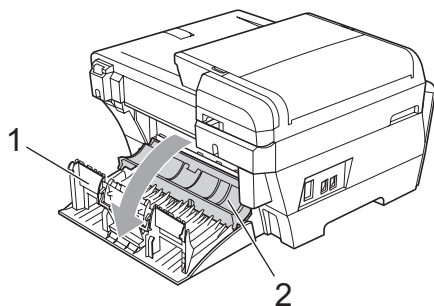
Čištění válečku pro podávání papíru

- 1 Zcela vysuňte zásobník papíru ze zařízení.
- 2 (Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Odpojte zařízení z elektrické zásuvky a otevřete kryt pro odstranění uvízlého papíru (1), který je v zadní části přístroje.

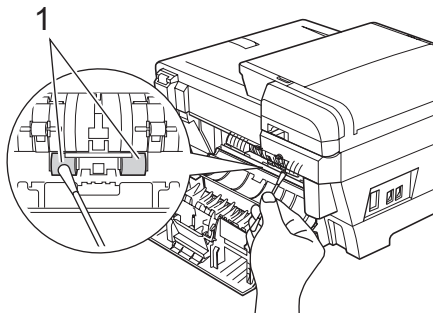


(MFC-6490CW)

Vypojte zařízení z elektrické zásuvky a otevřete v zadní části vnější zadní kryt (1) a vnitřní zadní kryt (2).



- 3 Vyčistěte váleček pro podávání papíru (1) pomocí bavlněného hadříku namočeného isopropylalkoholu.



- 4 (Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Uzavřete kryt pro odstranění uvízlého papíru.

(MFC-6490CW)

Potom vnitřní a vnější zadní kryt zavřete. Ujistěte se, že je kryt správně zavřený.

- 5 Zasuňte zásobníky papíru pevně zpět do zařízení.
- 6 Znovu připojte napájecí kabel.

Čištění tiskové hlavy

Pro zachování tiskové kvality zařízení automaticky čistí tiskovou hlavu. Je-li problém v kvalitě tisku, můžete čištění hlavy provést ručně.

Pokud se na vytisknutých stránkách objevují vodorovné čáry nebo chybějící text, vyčistěte tiskovou hlavu a inkoustové patrony. Můžete vyčistit pouze černou, současně tři barvy (azurová/žlutá/purpurová) nebo všechny čtyři barvy současně.

Čištění tiskové hlavy spotřebovává inkoust. Příliš časté čištění zbytečně spotřebovává inkoust.

! VÝSTRAHA

NEDOTÝKEJTE se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Cistení**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Cerna, Barva nebo Vsechny**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Zařízení vyčistí tiskovou hlavu.
Po dokončení čištění zařízení přejde automaticky zpět do pohotovostního režimu.



Poznámka

Pokud jste vyčistili tiskovou hlavu minimálně pětkrát a tisk se nezlepšil, zkuste nainstalovat novou originální kazetu značky Brother pro každou barvu, která způsobuje problém. Zkuste tiskovou hlavu vyčistit znovu až pětkrát. Jestliže se tisk nezlepšil, zavolejte svého dodavatele produktů Brother.

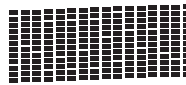
Kontrola kvality tisku

Pokud jsou na výtisku barvy a text vybledlé nebo pruhované, některé trysky mohou být zanesené. Toto můžete zkontrolovat vytisknutím kontrolní stránky kvality tisku a prozkoumáním vzoru pro kontrolu trysek.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Test tisku**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Kvalita tisku**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
Zařízení začne tisknout kontrolní stránku kvality tisku.
- 5 Zkontrolujte na stránce kvalitu čtyřech barvených bloků.
- 6 Na LCD displeji se objeví dotaz, zda je kvalita tisku v pořádku.
Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud jsou všechny čáry čisté a viditelné, stisknutím tlačítka **1** (Ano) dokončete kontrolu kvality tisku a přejděte k bodu 10.
 - Pokud uvidíte, že některé krátké čáry chybí tak, jak je to znázorněno níže, vyberte pomocí tlačítka **2** možnost Ne.
- 7 Na LCD displeji se objeví dotaz, zda je kvalita tisku v pořádku pro černou a pro tři barvy.
Pomocí tlačítka **1** zvolte (Ano) nebo **2** (Ne).
- 8 Na LCD displeji se zobrazí dotaz, zda chcete provést čištění.
Stiskněte tlačítko **1** (Ano).
Zařízení začne s čištěním tiskové hlavy.
- 9 Po skončení tištění stiskněte tlačítko **Colour Start** (Start (Barva)).
Zařízení začne znovu tisknout kontrolní stránku kvality tisku a potom se vrátí ke kroku 5.

<Černá>

OK



Špatná kvalita



<Barva>

OK



Špatná kvalita



- 10 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).
Pokud jste tento postup opakovali nejméně pětkrát a kvalita tisku je stále špatná, vyměňte inkoustovou kazetu s barvou, která je zanesená.
Po výměně inkoustové kazety zkontrolujte kvalitu tisku. Pokud problém stále přetrvává, opakujte čištění s novou inkoustovou kazetou a tisk zkušební stránky minimálně pětkrát. Pokud inkoust stále chybí, kontaktujte vašeho dodavatele produktů Brother.

! VÝSTRAHA

NEDOTÝKEJTE se tiskové hlavy. Dotyk tiskové hlavy může vést k trvalému poškození a k propadnutí záruky tiskové hlavy.

Poznámka



Když je tryska tiskové hlavy zanesena, tisk vypadá následovně.



Po vyčištění trysek tiskové hlavy vodorovné čáry zmizí.

Kontrola zarovnání tisku

Po převozu zařízení je pravděpodobně nutné nastavit zarovnání tisku, pokud je vytištěný text rozmazaný nebo obraz vybledlý.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Test tisku**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Zarovnání**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)).
Zařízení začne tisknout kontrolní stránku zarovnání.
- 5 V kontrolních výtiscích v rozlišení 600 a 1 200 dpi zkontrolujte, zda vzorek číslo 5 nejlépe odpovídá vzorku číslo 0.
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud vzorky číslo 5 zkušebních výtisků v rozlišení 600 dpi i 1 200 dpi odpovídají nejlépe, stisknutím tlačítka **1** (Ano) dokončete kontrolu zarovnání a přejděte k bodu 9.
 - Pokud lépe odpovídá výtisk s jiným číslem buď pro rozlišení 600, nebo 1 200 dpi, vyberte jej po stisknutí tlačítka **2** (Ne).
- 7 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 600 dpi (1-8).
- 8 Stiskněte číslo vzorku, které nejlépe odpovídá vzorku 0 pro rozlišení 1 200 dpi (1-8).
- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

Kontrola množství inkoustu

Ačkoliv je na LCD displeji zobrazena ikona udávající množství inkoustu, pomocí tlačítka **Ink Management** (Správce inkoustu) si můžete prohlédnout velký graf zobrazující množství zbývajících inkoustu v každé kazetě.

- 1 Stiskněte tlačítko **Ink Management** (Správce inkoustu).
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Mnozství ink.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
Na LCD displeji se zobrazí množství inkoustu.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).



Poznámka

Množství inkoustu můžete zkontrolovat i z počítače. (Viz *Tisk pro Windows®* nebo *Tisk a faxování pro Macintosh* v Příručce uživatele programů na disku CD-ROM.)

Informace o zařízení

Kontrola výrobního čísla

Výrobní číslo zařízení můžete zobrazit na LCD displeji.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Prist. info**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte **Vyrobní číslo**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (Stop/Konec).

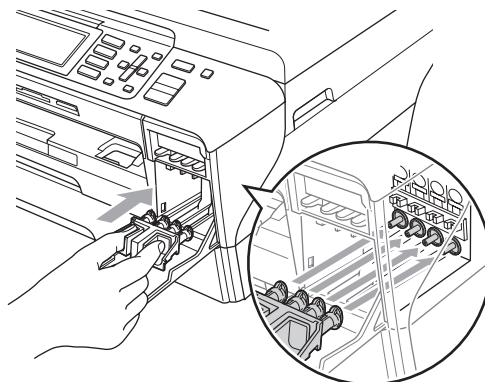
Balení a přeprava zařízení

Při přepravě zařízení používejte balicí materiály, které se k zařízení dodávají. Chcete-li přístroj správně zabalit, postupujte podle následujících pokynů. Na poškození, která vzniknout během přepravy, se záruka nevztahuje.

! VÝSTRAHA

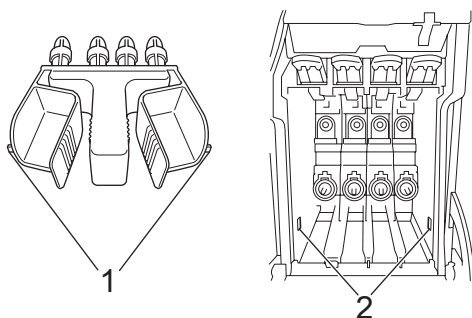
Po dokončení tisku je důležité nechat tiskovou hlavu „zaparkovat“. Pozorně zařízení poslouchejte a odpojte jej, až veškeré mechanické zvuky utichnou. Pokud neumožníte zařízení, aby tiskovou hlavu zaparkovalo, může to vést k potížím při tisku nebo poškození tiskové hlavy.

- 1 Otevřete kryt inkoustových kazet.
- 2 Stisknutím uvolňovací páčky uvolněte inkoustové kazety a vyjměte je všechny ven. (Viz *Výměna inkoustových kazet* na straně 163.)
- 3 Nainstalujte zelenou ochrannou část a potom kryt zavřete.



! VÝSTRAHA

Ujistěte se, že plastové jazýčky na obou stranách zeleného ochranného dílu (1) jsou zaklapnuté na svém místě (2).



Pokud nemůžete najít tuto zelenou ochrannou část, **NEODSTRAŇUJTE** před přepravou inkoustové kazety. Je důležité, aby zařízení bylo přepravováno buď s zeleným ochranným dílem, nebo inkoustovými kazetami. Přeprava bez nich může způsobit poškození zařízení a ztrátu záruky.

4 Odpojte zařízení od nástěnné telefonní zásuvky a odpojte telefonní kabel od zařízení.

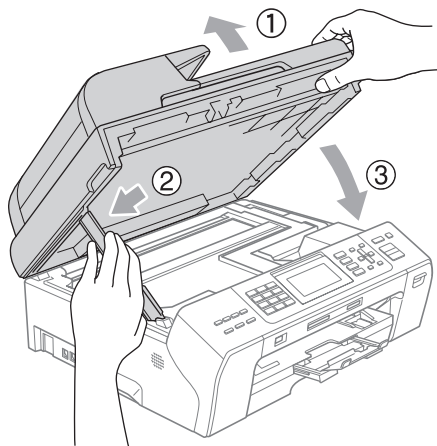
5 Odpojte zařízení od elektrické zásuvky a od přístroje.

6 (Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Oběma rukama uchopte za madla na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru, dokud se bezpečně nezajistí v otevřené pozici. Odpojte potom kabel rozhraní od zařízení, pokud je stále připojen.

(MFC-6490CW)

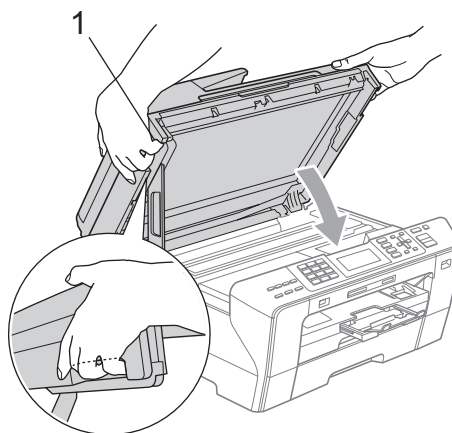
Oběma rukama uchopte za madla na obou stranách zařízení a zdvihněte kryt skeneru do otevřené pozice. Odpojte potom kabel rozhraní od zařízení, pokud je stále připojen.

7 (Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Zvednutím krytu skeneru (1) uvolněte zajištění. Jemně zatlačte na kryt skeneru (2) a zavřete kryt skeneru (3).



(MFC-6490CW)

Jemně zavírejte kryt skeneru pomocí madel na jeho obou stranách tlačení na podpěry krytu skeneru(1).

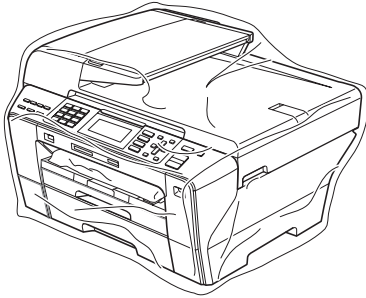


! VAROVÁNÍ

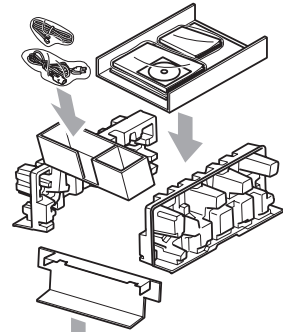
Dávejte pozor, aby vám neuvízly prsty pod krytem skeneru.

Při otvírání a zavírání krytu skeneru vždy používejte madla, která se nacházejí na obou stranách krytu.

- 8 Zabalte zařízení do sáčku.

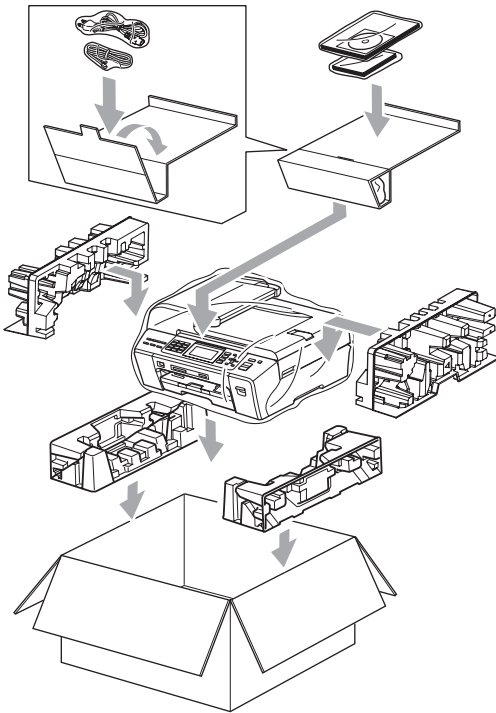


(MFC-6490CW)



- 9 Zabalte zařízení a tištěné materiály do originálních kartonových obalů s původním balícím materiálem tak, jak je znázorněno níže. Použité inkoustové kazety do krabice nebalte.

(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)



- 10 Krabici zavřete a zalepte izolepou.

Programování na displeji

Zařízení je navrženo pro snadné zacházení s využitím programování na displeji pomocí tlačítek nabídky. Uživatelsky příjemné programování pomáhá plně využít všech možností, které vaše zařízení nabízí.

Protože se programování odehrává na displeji LCD, vytvořili jsme podrobné pokyny zobrazené na displeji, které vám pomohou zařízení programovat. Stačí jen postupovat podle pokynů, které vás provedou volbami nabídky a možnostmi programování.

Tabulka nabídky

Zařízení lze programovat pomocí tabulky nabídky, která začíná na straně 175. Na těchto stránkách jsou uvedeny volby nabídky a možnosti.

Ukládání do paměti













I když dojde k výpadku napájení, nastavení provedená pomocí tlačítka Menu neztratíte, protože se ukládají trvale do paměti. A pokud si zvolíte `Ulož .nov .predv .`, také neztratíte svá nastavení v režimu PhotoCapture a nabídky tlačítek režimu fax a kopírování. Pravděpodobně budete muset znovu nastavit datum a čas.



Poznámka

Během výpadku napájení zařízení udrží zprávy, které jsou v paměti po dobu přibližně 24 hodin.


Tlačítka režimů a nabídek

	Přístup k hlavní nabídce.
   	Stisknutím získáte přístup k dočasným nastavením každého režimu.
 	Procházení aktuální úrovně nabídky.
	Přejít na předchozí úroveň nabídky.
	Přejít na další úroveň nabídky.
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přejít na další úroveň nabídky. ■ Přijmout volbu.
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zrušení aktuální operaci. ■ Přejít na předchozí úroveň nabídky.
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zastavení aktuální operace.

Tabulka nabídky

Tabulka nabídek vám pomůže pochopit volby a možnosti nabídek, které se nachází v programech zařízení. Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Menu


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav.	Casovac faxu	—	Vyp. 0Sec. 30Sec. 1Min 2Min.* 5Min.	Nastavuje čas pro návrat do režimu faxu.	27
	Typ papíru (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	—	Standard.papir* Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Slouží k nastavení typu papíru v zásobníku.	27
	Rozmer pap. (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	—	A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku.	28
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (pokračování)	Nastav. zasob. (MFC-6490CW)	Zasobnik#1	Typ papiru (volby) Standard.papir* Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Slouží k nastavení velikosti a typu papíru v zásobníku 1.	28
			Rozmer pap. (volby) A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger		28
		Zasobnik#2	Typ papiru (volba) Standard.papir	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku 2.	28
			Rozmer pap. (volby) A4* A3 Letter Legal Ledger		
Zasobnik:kopie	Zasobnik#1* Zasobnik#2	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro režim kopírování.	29		
Zasobnik:fax	Zasobnik#1 Zasobnik#2 Autom. volba*	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro režim faxu.	29		



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (pokračování)	Hlasitost	Vyzvani	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.	30
		Signal	Vyp. Slabe* Stred Silne	Slouží k nastavení hlasitosti pípní.	31
		Repro	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.	31
	Aut.zmena casu	—	Zap.* Vyp.	Automaticky přepíná na letní čas.	31
	Usp.rez.prijem	—	Prijem:Zap.* Prijem:Vyp.	Nastavuje tlačítko Power Save (Úsporný režim), aby nepřijímalo faxy v úsporném režimu.	26
	Nastaveni LCD	LCD Kontrast	Svetly Stred* Tmavy	Slouží k úpravám kontrastu LCD displeje.	32
		Podsviceni	Svetly* Stred Tmavy	Slouží k nastavení jasu podsvícení LCD displeje.	32
		Casovac jasu	Vyp. 10Sec. 20Sec. 30Sec.*	Pomocí této volby můžete nastavit, jak dlouho zůstane podsvícení LCD displeje zapnuté od posledního stisknutí tlačítka.	33
		Pozadi	—	Výběr pozadí LCD displeje.	33
	Rezim spanku	—	1Min. 2Min. 3Min. 5Min. 10Min.* 30Min. 60Min.	Díky této volbě můžete nastavit, jak dlouho zůstane přístroj nečinný, než se přepne do úsporného režimu.	32
	A3 - kratke vlakno	—	Zap.* Vyp.	Zapíná nastavení při použití papíru A3 s krátkým vláknem.	30
	 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (pokračování)	Blok.funkce	Zadej heslo Blok.Vyp.-Zap. Nastav.uzivatel Vynul. vsechny uziv.	—	Pomocí této volby můžete provoz přístroje omezit až 20 uživatelům s omezenými právy a všem ostatním neoprávněným veřejným uživatelům.	34
Fax	Prijem nastav.	Pocet zvoneni	0 1 2* 3 4 5 6 7 8 (příklad pro VB)	Nastavuje počet vyzvánění před odpovědí zařízení v režimu Jen fax nebo v režimu Fax/Tel.	53
		Doba vyzv.f/t	20Sec. 30Sec.Sec.* 40Sec. 70Sec.	Slouží k nastavení doby pseudo/dvojitého vyzvánění v režimu faxu a telefonu.	53
		Detek.faxu	Zap.* Vyp.	Přijímá faxová hlášení bez stisknutí tlačítka Mono Start (Start (Mono)) nebo Colour Start (Start (Barva)).	54
		Dalk. Kod	Zap.* (*51, #51) Vyp.	Umožňuje vám odpovědět na všechna volání u linkového nebo externího telefonu a použít kódy pro aktivaci nebo deaktivaci zařízení. Tyto kódy můžete přizpůsobit.	72
		CB/Barevne	CB (max. A3)* Barevne (max. A4)	Výběr možností příjmu příchozích faxů.	55
		Autom.zmenseni	Zap.* Vyp.	Zmenší velikost příchozích faxů.	54
		Prij.do pameti	Vyp.* Fax Presmerovani Ulozeni dok. PC Fax Prijem	Můžete nastavit zařízení k přesměrování faxových zpráv, k ukládání příchozích faxů do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u zařízení) nebo k odesílání faxů do vašeho počítače. Pokud jste zvolili přesměrování faxů nebo PC Fax příjem, můžete zapnout bezpečnostní funkci záložní tisk.	56
		 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.			


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax (pokračování)	Prot.o přenosu	Hlasení o vys. (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	Zap. Zap.+Vzorek Vyp.* Vyp.+Vzorek	Výchozí nastavení pro hlášení o přenosu a faxový deník.	85
		Hlasení o vys. (MFC-6490CW)	Zap. Zap.+Vzorek Vyp.* Vyp.+Vzorek Vyp.2 Vyp.2+Vzorek		
		Perioda deniku	Vyp. Po 50 faxech* Perioda 6 hodin Perioda 12 hodin Perioda 24 hodin Perioda 2 dny Perioda 7 dni		86
	Tisk dokumentu	—	—	Tiskne příchozí faxy uložené v paměti.	56
	Dalk.přístup	—	---*	Slouží k nastavení vlastního kódu pro dálkové vyzvednutí.	62
	Zbyva uloh	—	—	Tato volba umožňuje zkontrolovat, které úlohy jsou v paměti, případně naplánované úlohy zrušit.	49
	Dalsi nastav.	Kompatibilita	Vysoka* Normalni Zakladni (VoIP)	Umožňuje nastavení rychlosti modemu pro řešení problémů při přenosu.	149
		Rizene zvoneni (pouze VB)	Zap. Vyp.*	Použití řízeného zvonění.	68
		ID Volajiciho (pouze Velká Británie a Irsko)	Zap.* Vyp.	Umožňuje prohlížení nebo tisk seznamu ID posledních 30 volajících, kteří jsou uloženi v paměti.	67





Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Nabídka sítě

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Síť	Drátová LAN	TCP/IP	BOOT Metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Volí metodu zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
			IP Adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
			Maska podsítě	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			Brána	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
			Jmeno uzlu	BRNXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
			WINS Nastav.	Auto* Static	Volí konfigurační režim WINS.
			WINS Server	(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
			DNS Server	(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.
			APIPA	Zap.* Vyp.	Automaticky přiděluje adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
Viz Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.					
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sít (pokračování)	Drátová LAN (pokračování)	TCP/IP (pokračování)	IPv6	Zap. Vyp.*	Povoluje nebo zakazuje protokol IPv6. Chcete-li používat protokol IPv6, podrobnosti získáte na stránkách http://solutions.brother.com
		Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Volí režim linky Ethernet.
	WLAN (pouze modely MFC-5895CW a MFC-6490CW)	TCP/IP	BOOT Metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Volí metodu zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
IP Adresa			[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.	
Maska podsítě			[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.	
Brána			[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.	
Jmeno uzlu			BRWXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.	
WINS Nastav.			Auto* Static	Volí konfigurační režim WINS.	
WINS Server			(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.	
Viz Příručka sít'ových aplikací na disku CD-ROM.					
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis		
Sít (pokračování)	WLAN (pouze modely MFC-5895CW a MFC-6490CW) (pokračování)	TCP/IP (pokračování)	DNS Server	(Primární) 000.000.000.000 (Sekundární) 000.000.000.000	Určuje adresu IP primárního nebo sekundárního serveru.		
			APIPA	Zap.* Vyp.	Automaticky přiděluje adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.		
			IPv6	Zap. Vyp.*	Zapíná protokol IPv6.		
		Průvodce nast.	—	—	Konfigurace tiskového serveru.		
		WPS/AOSS (MFC-5895CW)	—	—	Konfiguraci nastavení bezdrátového připojení můžete jednoduše provést jedním stisknutím tlačítka.		
		WPS/AOSS (MFC-6490CW)	—	—	Konfiguraci nastavení bezdrátového připojení můžete jednoduše provést pomocí WPS s kódem PIN.		
		WPS + PIN kod	—	—	Konfiguraci nastavení bezdrátového připojení můžete jednoduše provést pomocí WPS s kódem PIN.		
		Stav WLAN	Stav	—	Aktuální stav bezdrátového připojení.		
			Signal	—	Aktuální síla signálu bezdrátového připojení.		
			SSID	—	Aktuální SSID.		
			Komunik.rezim	—	Aktuální režim komunikace.		
		Viz Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.					
			Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sít (pokračování)	E-mail/IFAX (MFC-6490CW) (Dostupné ke stažení pro modely MFC-5890CN a MFC-5895CW.)	Adresa mailu	Adresa mailu	—	Zadejte e-mailovou adresu (až 60 znaků).
		Nast. serveru	SMTP Server	Jmeno (až 30 znaků) IP Adresa [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu SMTP serveru.
			Port SMTP	[00001-65535]	Zadejte číslo portu SMTP.
			Aut. pro SMTP	Zadny SMTP-AUTH POP pred SMTP	Výběr bezpečnostní metody oznamování e-mailem.
			POP3 Server	Jmeno (až 30 znaků) IP Adresa [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu POP3 serveru.
			Port POP3	[00001-65535]	Zadejte číslo portu POP3.
			Mailbox jmeno	—	Zadejte název e-mailové schránky (až 20 znaků).
			Mailbox heslo	—	Zadejte přihlašovací heslo k serveru POP3 (až 20 znaků).
			APOP	Zap. Vyp.*	Povolení nebo zakázání APOP.
		Nast.mail pri.	Auto polling	Zap.* Vyp.	Automatická kontrola nových zpráv na serveru POP3.
			Polling frekv.	10Min.	Nastavení intervalu kontroly nových zpráv na serveru POP3.
			Zahlavi	Vse Subjekt+Od+Komu Ne*	Volba obsahu záhlaví e-mailu, který se bude tisknout.
		Viz Příručka sít'ových aplikací na disku CD-ROM.			
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.				

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	
Sit (pokračování)	E-mail/IFAX (MFC-6490CW) (Dostupné ke stažení pro modely MFC-5890CN a MFC-5895CW.) (pokračování)	Nast.mail pri. (pokračování)	Vymaz ch.mail	Zap.* Vyp.	Automatické odstranění chybných e-mailů.	
			Prihlaseni	Zap. MDN Vyp.*	Přijímání zpráv s oznámením.	
		Nast.mail vys.	Odesilajici	—	Zobrazení předmětu, který je připojen k informacím o internetovém faxu.	
			Velik.limit	Zap. Vyp.*	Omezení velikosti e-mailových dokumentů.	
			Prihlaseni	Zap. Vyp.*	Odesílání zpráv s oznámením.	
		Nast.relace	Relacni prenos	Zap. Vyp.*	Přenesení dokumentu do jiného faxového zařízení pomocí internetu.	
			Prenos domena	—	Registrace názvu domény.	
			Prenos hlas.	Zap. Vyp.*	Tisk hlášení o relačním přenosu.	
		Sken do FTP	Pasivni rezim	Vyp. Zap.*	—	Nastavení pasivního režimu na serveru FTP a konfigurace síťové brány firewall na ZAPNUTO nebo VYPNUTO.
				Cislo portu	—	—
	Jmeno souboru1		—	—	Kromě sedmi přednastavených názvů souborů můžete uložit dva vlastní názvy souborů, které lze použít pro vytváření profilu FTP serveru.	
	Jmeno souboru2		—	—		
	Profil nastav.		Neregistrovano	—	Nastavení vlastního profilu FTP.	


Viz Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
Sít (pokračování)	Casova zona (MFC-6490CW) (Dostupné ke stažení pro modely MFC-5890CN a MFC-5895CW.)	—	UTC+XX:XX	—	Nastavení časové zóny vaší země.
	Sitovy I/F (pouze modely MFC-5895CW a MFC-6490CW)	—	Dratova LAN* WLAN	—	Nastavení typu síťového připojení.
	Obn. tov.nast.	—	—	Ano Ne	Obnovení veškerých nastavení drátové i bezdrátové sítě na výchozí tovární hodnoty.
Viz Příručka síťových aplikací na disku CD-ROM.					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Menu (pokračování)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Tisk hlášení	Vysílání over.	—	—	Tisk těchto seznamů a hlášení.	86
	Napověda	—	—		
	Paměť stanic	—	Abecední serazení Císelné serazení		
	Deník	—	—		
	Konfigurace	—	—		
	Sit.konfig.	—	—		
	Histor.ID stanic	—	—		
Příst. info.	Výrobní číslo	—	—	Můžete zkontrolovat výrobní číslo přístroje.	171
Základ.nastav.	Režim příjmu	—	Jen fax* Fax/Tel Ext.Tel/TAD Ručně	Volba režimu příjmu, který nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	51
	Datum a čas	—	—	Umístí uje datum a čas na LCD displej a do záhlaví faxů, které odesíláte.	Viz <i>Stručný návod k obsluze.</i>
	ID Stanice	—	Fax: Jmeno:	Nastavení jména a faxového čísla, které se budou objevovat na každé odfaxované straně.	
	Tonova/Pulsni	—	Tonova* Pulsni	Výběr režimu vytáčení.	
	Volací ton	—	Detekce Bez detekce*	Zapíná nebo vypíná rozpoznávání volacího tónu.	149
	Typ tel.linky	—	Standardní* Pob.ustredna ISDN	Výběr typu telefonní linky.	68
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Fax ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Fax Rozlišení	—	—	Standard* Jemne Ex. Jemne Foto	Nastavení výchozího rozlišení odchozích faxů.	47
Kontrast	—	—	Auto* Svetly Tmavy	Mění světlost nebo tmavost faxů, které odesíláte.	47
Velik. ze skla sken. (MFC-6490CW)	—	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Nastavení velikosti skenovacího skla pro fax.	44
Adresar	Vyhledani	—	Abecedni serazeni Ciselne serazeni	Můžete vytáčet stisknutím několika tlačítek (a Start).	75
	Nast. blesk.volbu	—	—	Ukládání čísel bleskové volby, abyste mohli vytáčet číslo stisknutím několika tlačítek (a Start).	77
	Zadejte kratkou volbu	—	—	Ukládání čísel krátké volby, abyste mohli vytáčet číslo stisknutím několika tlačítek (a Start).	79
	Nast. Skupiny	—	—	Nastavení skupiny čísel pro oběžník odesílání.	82
Odchozi volani	Odeslani faxu Pridat do adresare Vymaz	—	—	Můžete vybrat číslo z historie odchozích hovorů a uskutečnit s ním hovor, odeslat fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	75
Histor.ID stanic (pouze VB a Irsko)	Odeslani faxu Pridat do adresare Vymaz	—	—	Můžete vybrat číslo z historie ID stanic, odeslat na něj fax, přidat do krátké volby nebo ho smazat.	76
Obeznik	Pridat cislo Adresar Dokonceno	—	—	Oběžník umožňuje zaslat stejnou faxovou zprávu na více než jedno faxové číslo.	45
Casovac	—	—	Zap. (00:00) Vyp.*	Nastaví čas ve 24hodinovém formátu, ve kterém budou odesílány odložené faxy.	48
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Sdruz.vys	—	—	Zap. Vyp.*	Spojuje odložené faxy odesílané na stejné faxové číslo ve stejný čas dne do jednoho přenosu.	49
Cekajici vys	—	—	Zap. Vyp.*	Odeslání faxu bez použití paměti.	48
Polling vysil.	—	—	Standard Zabezp. Vyp.*	Nastavení dokumentu, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.	89
Polling příjem	—	—	Standard Zabezp. Casovac Vyp.*	Nastavuje zařízení pro Polling jiného faxového zařízení.	87
Zamorsky Mod	—	—	Zap. Vyp.*	Pokud máte potíže s odesíláním faxů do zámoří, aktivujte toto nastavení.	48
Velik.ze skla sken. (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	—	—	A4* Letter	Nastaví skenovací oblast skla skeneru na velikost dokumentu.	43
Uloz.nov. predv.	—	—	Ano Ne	Uložení nového nastavení faxu.	49
Tovarni nastav.	—	—	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	49
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					


Scan (Sken) ()

Úroveň 1	Volba 1	Volba 2	Volba 3	Popis	Strana	
Sken do mailu	PC	—	—	Skenování černobílého nebo barevného dokumentu do vaší e-mailové aplikace.	Viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
	E-mail server (MFC-6490CW) (Dostupné ke stažení pro modely MFC-5890CN a MFC-5895CW.)	Adresar	Abecední serazení Císelné serazení			Vyhledání e-mailových adres, které jsou uloženy v přístroji.
		Kvalita	Barva 150 dpi* Barva 300 dpi Barva 600 dpi C/B 200x100 dpi C/B 200 dpi			Volba formátu souboru pro zaslání skenovaných dat prostřednictvím e-mailového serveru.
			Typ souboru	(Pokud vyberete jednu z barevných možností v nastavení kvality.) PDF* JPEG (Pokud vyberete jednu z černobílých možností v nastavení kvality.) PDF* TIFF		
		Velik. ze skla sken. (MFC-6490CW)	A4* A3 Letter Legal Ledger			Nastavení velikosti skenovacího skla pro skenování.
		Ulož. nov. predv.	Ano Ne			Uložení nového nastavení skenování.
		Tovarní nastav.	Ano Ne			Obnovení veškerých továrních nastavení.
Sken do Grafiky	—	—	—	Skenování barevného obrázku do vaší grafické aplikace.		





Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Volba 1	Volba 2	Volba 3	Popis	Strana
Sken do OCR	—	—	—	Konverze textového dokumentu na editovatelný textový soubor.	
Sken do soub.	—	—	—	Skenování černobílého nebo barevného dokumentu do počítače.	
Sken do media (Je-li vložena paměťová karta nebo USB Flash disk.)	Kvalita	—	Barva 150 dpi* Barva 300 dpi Barva 600 dpi C/B 200x100 dpi C/B 200 dpi	Výběr rozlišení, formátu a názvu souboru dokumentu.	119
	Typ souboru	—	(Pokud vyberete jednu z barevných možností v nastavení kvality.) PDF* JPEG (Pokud vyberete jednu z černobílých možností v nastavení kvality.) PDF* TIFF		
	Velik. ze skla sken. (MFC-6490CW)	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Nastavení velikosti skenovacího skla pro skenování.	121
	Jmeno souboru	—	—	Soubor můžete přejmenovat.	121
	Ulož.nov. predv.	—	Ano Ne	Uložení nového nastavení skenování.	121
	Tovární nastav.	—	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	121
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Volba 1	Volba 2	Volba 3	Popis	Strana
Sken do FTP	(Název profilu)	—	—	Zadejte název, který chcete použít pro profil FTP serveru. Tento název se zobrazí na LCD displeji zařízení.	Viz <i>Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.</i>
	Rucne	Kvalita	Barva 150 dpi*	Volba formátu souboru pro zaslání skenovaných dat prostřednictvím media.	
			Barva 300 dpi		
		Barva 600 dpi			
		C/B 200x100 dpi			
		C/B 200 dpi			
		Typ souboru	(Pokud vyberete jednu z barevných možností v nastavení kvality.) PDF* JPEG		
			(Pokud vyberete jednu z černobílých možností v nastavení kvality.) PDF* TIFF		
Velik. ze skla sken. (MFC-6490CW)	A4* A3 Letter Legal Ledger	Nastavení velikosti skenovacího skla pro skenování.			
Jmeno souboru	—	Soubor můžete přejmenovat.			
Uloz. nov. predv.	Ano Ne	Uložení nového nastavení skenování.			
Tovarni nastav.	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.			
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					


Copy (Kopie)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Kvalita	—	—	Rychly Normal* Nejlépsi	Volba rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	93
Zvětšení/Zmenš.	100%*	—	—	—	93
	Zvětšit	—	198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 142% A4→A3, A5→A4	Volba poměru zvětšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	93
	Zmenšit	—	97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 69% A3→A4 (MFC-6490CW), A4→A5 47% A4→10x15cm	Volba poměru zmenšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	93
	Upravit na str	—	—	Přístroj automaticky upraví velikost podle nastavené velikosti papíru.	93
	Ručne (25-400%)	—	—	Volba poměru zvětšení nebo zmenšení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	93
Vyber zasob. (MFC-6490CW)	—	—	Zasobník#1* Zasobník#2	Slouží k výběru zásobníku, který bude používán pro režim kopírování.	97
Typ papíru	—	—	Standard.papir* Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle Prusvitny	Výběr typu papíru, který odpovídá papíru v zásobníku.	97
Rozmer pap.	—	—	A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Vyberte velikost papíru, která odpovídá papíru v zásobníku.	97
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Jas	—	—	Svetly +2 +1 0 -1 -2 Tmavy	Upravuje jas kopií.	96
Kontrast	—	—	+2 +1 0 -1 -2	Upravuje kontrast kopií.	97
Netridit/Tridit	—	—	Netridit* Tridit	Výběr, zda více kopií třídít nebo ne.	96
Soutisk	—	Vyp. (1 na 1)* 2 na 1 (V) 2 na 1 (S) 4 na 1 (V) 4 na 1 (S) 1 na 2 (MFC-6490CW) Poster (2 x 2) Poster (3 x 3)	(MFC-6490CW) Pokud vyberete A3 nebo Ledger. (Když je vybrána volba 2 na 1.) LGRx2 → LGRx1 LTRx2 → LGRx1 A3x2 → A3x1 A4x2 → A3x1 (Když je vybrána volba Poster (2 x 2).) LGRx1 → LGRx4 LGRx1 → LGRx4 A4x1 → A3x4 A3x1 → A3x4	Vytvoření N kopií na jeden list 1 na 2 nebo plakátu.	94
Korekce zkosení (MFC-6490CW)	—	—	Auto* Vyp.	Je-li kopie zkosená, zařízení může automaticky data opravit.	98
Kopir. Knihy	Zap.	—	—	Opravení tmavých okrajů a zkosení při kopírování ze skenovacího skla.	98
	Zap. (nahled)	Korekce zkosení	—		
		Oprava stínů	—		
	Vyp.*	—	—		
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Kop. vodoznaku	Kop. vodoznaku	Zap. Vyp.*	(Pokud vyberete Zap., přečtěte si podrobnosti o nastavení kopírování vodoznaku v následující tabulce.)	Do dokumentu můžete jako vodoznak vložit logo nebo text.	99
	Aktualni nastaveni	—			
	Konec	—			
Ulož.nov. predv.	—	—	Ano Ne	Uložení nového nastavení kopírování.	100
Tovarni nastav.	—	—	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	100
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Nastavení kopírování vodoznaku

Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Šablona	—	Text	CONFIDENTIAL* DRAFT COPY	Umístění textu jako vodoznaku do dokumentu pomocí šablony.	99
		Pozice	A B C D E* F G H I Vzor		
		Velikost	Mala Stredni* Velka		
		Uhel	-90° -45°* 0° 45° 90°		
		Pruhlednost	-2 -1 0* +1 +2		
		Barva	Cervena Oranzova Zluta Modra Zelena Purpurova Cerna*		
		Pouzit	—		
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					





Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Media	(vyberte obrázek z média)	Pozice	A B C D E* F G H I Vzor	Umístění loga nebo textu jako vodoznak do dokumentu pomocí obrázku z vyměnitelného média.	99
		Velikost	Mala Střední* Velka		
		Uhel	-90° -45°* 0° 45° 90°		
		Pruhlednost	-2 -1 0* +1 +2		
		Použit	—		
Skenování	(Nastavte vodoznak v dokumentu a stiskněte Start.)	Pruhlednost	-2 -1 0* +1 +2	Umístění loga nebo textu jako vodoznak do dokumentu pomocí skenovaného obrázku.	100
		Použit	—		
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Photo Capture (Fotocapture) ()


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Prohliz.fotogr	—	—	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Fotografie si můžete prohlédnout na LCD displeji.	107
Indexovy tisk	—	Format rozvrz.	6 Obr./Radek* 5 Obr./Radek	Tisk stránky s náhledem.	108
		Typ papiru	Standard.papir* Ink jet papir Brother BP71 Dalsi leskle		
		Rozmer pap.	A4* Letter		
Tisk fotogr.	—	—	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Můžete vytisknout samostatný obrázek.	109
Fotoefekty	Automat. korekce Pokr.odstin pozadi Pokrocila dekorace Vyjmuti cerven.oci Monochromaticky Sepia	—		Fotografie můžete upravit pomocí těchto nastavení.	109
Vyhł. dle data	—	—	—	Fotografie můžete prohledávat podle data.	112
Tisk fotogr.vse	—	—	Viz nastavení tisku v následující tabulce.	Můžete vytisknout všechny fotografie na paměťové kartě nebo USB Flash disku.	113
Slide show	—	—	—	Přístroj spustí prezentaci vašich fotografií.	113
Orez	—	—	—	Můžete provést ořez fotografie a vytisknout jen část obrazu.	114
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Nastavení tisku


Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Kvalita tisku (Není k dispozici pro tisk DPOF.)	Normal Foto*	—	—	Volba kvality tisku.	116
Typ papíru	Standard.papír Ink jet papír Brother BP71 Dalsi leskle*	—	—	Volba typu papíru.	116
Rozmer pap.	10x15cm* 13x18cm A4 A3 Letter Ledger	(Při výběru A4 nebo Letter) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Max. rozmer*	—	Volba velikosti papíru a tisku.	116
Jas (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)	Svetly +2 +1 0 -1 -2 Tmavy	—	—	Nastavení jasu.	117
Kontrast (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)	+2 +1 0 -1 -2	—	—	Nastavení kontrastu.	117
Zvyrazn.barvy (Není k dispozici při zvolení Fotoefekty.)	Zap. Vyp.*	Vyvazeni bile	+2 +1 0 -1 -2	Natavení odstínu bílých oblastí.	117
		Ostrost	+2 +1 0 -1 -2	Zvýraznění podrobností obrazu.	
		Sytost barvy	+2 +1 0 -1 -2	Nastavení celkového množství barev v obrazu.	
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Volba 1	Volba 2	Volba 3	Volba 4	Popis	Strana
Vyrez	Zap.* Vyp.	—	—	Provedení ořezu okrajů tak, aby obraz odpovídal velikosti papíru nebo tisku. Vypněte tuto funkci, pokud chcete vytisknout celé obrazy nebo chcete zabránit nechtěnému ořezu.	118
Bez okraju	Zap.* Vyp.	—	—	Rozšíření oblasti tisku, aby odpovídala hranám papíru.	118
Tisk data (Není k dispozici pro tisk DPOF.)	Zap. Vyp.*	—	—	Tisk data na fotografii.	118
Ulož.nov. predv.	—	—	Ano Ne	Uložení nového nastavení tisku.	119
Tovární nastav.	—	—	Ano Ne	Obnovení veškerých továrních nastavení.	119
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Adresář ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Vyhledani	—	—	Abecedni serazeni Ciselné serazeni	Můžete vytáčet stisknutím několika tlačítek (a Start).	75
Nast. blesk. volbu	—	—	—	Ukládání čísel bleskové volby, abyste mohli vytáčet číslo stisknutím několika tlačítek (a Start).	77
Zadejte krátkou volbu	—	—	—	Ukládání čísel krátké volby, abyste mohli vytáčet číslo stisknutím několika tlačítek (a Start).	79
Nast. Skupiny	—	—	—	Nastavení skupiny čísel pro oběžník odeslání.	82
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Fax Preview (Náhled faxu) ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
Náhled faxu	—	—	Zap. Vyp.*	Na displeji LCD můžete prohlížet přijaté faxy (a faxy k odeslání).	60
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Zadávání textu

Pravděpodobně budete potřebovat zadat do přístroje text při nastavování určitých položek nabídek, například ID stanice. Většina tlačítek na číselné klávesnici má na sobě natištěná tři nebo čtyři písmena. Tlačítka pro **0**, **#** a ***** nemají natištěna žádná písmena, protože se používají pro zvláštní znaky.

Požadovaný znak získáte opakovaným stisknutím správného číselného tlačítka.

Stiskněte tlačítko	Jednou	Dvakrát	Třikrát	Čtyřikrát
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

(Pouze MFC-6490CW)

Můžete také zadat malá písmena pro nastavení e-mailových adres. Stisknutím **Shift** (Další)+**3** přepínejte mezi velkými a malými písmeny.

Zadávání mezer

Chcete-li do faxového čísla zadat mezeru, stiskněte mezi číslicemi jednou tlačítko ►. Chcete-li zadat mezeru do jména, stiskněte mezi znaky dvakrát tlačítko ►.

Provádění oprav

Pokud jste zadali písmeno nesprávně a chcete jej změnit, stisknutím tlačítka ◀ přesuňte kurzor k nesprávnému znaku. Stiskněte tlačítko **Clear/Back** (Zrušit/Zpět). Znovu zadejte správný znak. Můžete rovněž zálohovat a vkládat písmena.

Opakování písmen

Potřebujete-li zadat nějaké písmeno, které je na stejné klávese jako poslední zadané písmeno, stisknutím tlačítka ► přesunete kurzor doprava a znovu stiskněte danou klávesu.

Speciální znaky a symboly

Stiskněte opakovaně tlačítka *****, **#** nebo **0**, dokud nevidíte speciální znak nebo symbol, který chcete.

Stiskněte tlačítko ***** pro (mezeru) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Stiskněte tlačítko **#** pro ; : < = > ? @ [] ^ _
Stiskněte tlačítko **0** pro Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

Obecné

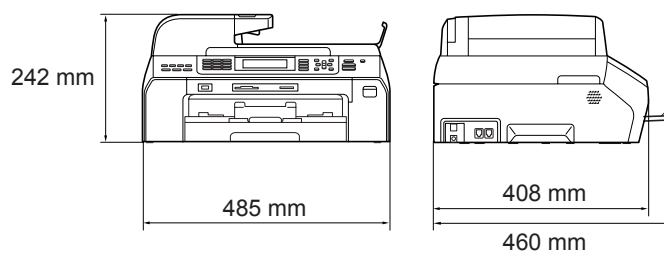
Typ tiskárny	Inkoustová	
Způsob tisku	Černobíle:	Piezoelektrický systém s 94 × 2 tryskami
	Barevně:	Piezoelektrický systém s 94 × 3 tryskami
Kapacita paměti	64 MB	
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	Širokoúhlý barevný displej s úhlopříčkou 84,6 mm	
Zdroj napájení	Střídavé napětí 220 až 240 V, 50/60 Hz	
Příkon	(MFC-5890CN)	
	Úsporný režim:	Průměrně 0,8 W
	Režim spánku:	Průměrně 4,5 W
	Pohotovostní režim:	Průměrně 6 W
	Provoz:	Průměrně 27 W
	(MFC-5895CW) ¹	
	Vyp.:	Průměrně 0,8 W
	Režim spánku:	Průměrně 3,5 W
	Režim připravenosti:	Průměrně 6 W
	Režim kopírování:	Průměrně 21 W ²
	(MFC-6490CW)	
	Úsporný režim:	Průměrně 0,9 W
	Režim spánku:	Průměrně 4,5 W
	Pohotovostní režim:	Průměrně 6 W
	Provoz:	Průměrně 29 W

¹ Měří se při připojení zařízení k USB rozhraní.

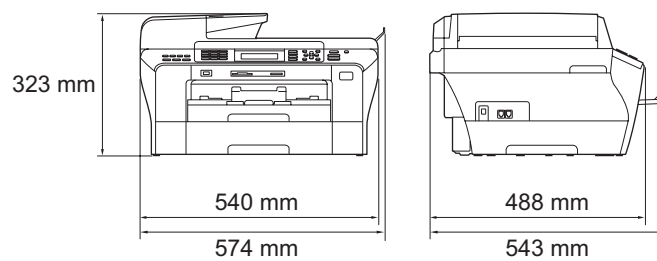
² Při použití ADF, jednostranný tisk, rozlišení: standardní/dokument: vytištěný vzor ISO/IEC 24712.

Rozměry

(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)



(MFC-6490CW)



Hmotnost	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	10,9 kg
	(MFC-6490CW)	15,6 kg
Hlučnost	Provoz:	LPA _m = 50 dB nebo méně ¹
Hlučnost podle ISO 9296	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	
	Provoz:	LWAd = 64,3 dB (A) (černobíle)
		LWAd = 61,6 dB (A) (barevně)
	(MFC-6490CW)	
	Provoz:	LWAd = 64,1 dB (A) (černobíle)
		LWAd = 55,2 dB (A) (barevně)
	Kancelářské vybavení s úrovní hluku LWAd > 63,0 dB (A) není vhodné pro použití v místnostech, ve kterých lidé vykonávají převážně duševní práci. Takováto zařízení musí být kvůli hlučnosti umístěna v samostatných místnostech.	
Teplota	Provoz:	10-35 °C
	Nejlepší kvalita tisku:	20-33 °C
Vlhkost	Provoz:	20 až 80 % (bez kondenzace)
	Nejlepší kvalita tisku:	20 až 80 % (bez kondenzace)
ADF (automatický podavač dokumentů)	Až 50 stránek	
	Papír: 80 g/m ²	
Velikost dokumentu	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)	
	Šířka ADF: 148-215,9 mm	
	Délka ADF: 148-355,6 mm	
	Šířka skla skeneru: max. 215,9 mm	
	Délka skla skeneru: max. 297 mm	
	(MFC-6490CW)	
	Šířka ADF: 148-297 mm	
	Délka ADF: 148-431,8 mm	
	Šířka skla skeneru: max. 297 mm	
	Délka skla skeneru: max. 431,8 mm	

¹ Záleží na podmínkách tisku.

Tisková média

Vstup papíru

Zásobník papíru

■ Typ papíru:

Obyčejný papír, inkjet papír (křídový papír), lesklý papír², průsvitky^{1, 2} a obálky.

■ Velikost papíru:

Ledger, A3, Letter, Legal, Executive, A4, A5, A6, JIS B4, JIS B5, obálky (komerční č. 10, DL, C5, Monarch, JE4), Foto 10 × 15 cm, Foto L, Foto 2L, Kartotéční lístky a Pohlednice³.

Šířka: 89-297 mm

Délka: 127-431,8 mm

Podrobnosti viz *Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita* na straně 22.

■ Maximální kapacita zásobníku papíru:

Přibližně 150 listů standardního papíru 80 g/m²

Zásobník 2 (pouze model MFC-6490CW)

■ Typ papíru:

Obyčejný papír

■ Velikost papíru:

Ledger, A3, Letter, Legal, A4, JIS B5, JIS B4, EXE

Šířka: 182-297 mm

Délka: 257-431,8 mm

Podrobnosti viz *Hmotnost papíru, tloušťka a kapacita* na straně 22.

■ Maximální kapacita zásobníku papíru:

Přibližně 250 listů standardního papíru 80 g/m²

Výstup papíru

Až 50 listů obyčejného papíru formátu A4 (lícem nahoru do výstupního papíru zásobníku)²

¹ Používejte pouze průsvitné fólie doporučené pro inkoustový tisk.

² Při tisku na lesklý papír nebo průsvitky doporučujeme vytisknuté stránky okamžitě po vyjetí z přístroje odebrat z výstupního zásobníku papíru, aby nedošlo k rozmazání.

³ Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 21.

Fax

Kompatibilita	Skupina ITU-T 3 Super
Rychlost modemu	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti 33 600 bps
Šířka skenování	(modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 208 mm (papír Letter) 204 mm (papír A4) (MFC-6490CW) 288 mm
Šířka tisku	291 mm
Stupně šedi	256 úrovní
Rozlišení	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vodorovně 8 bodů/mm ■ Svisle <ul style="list-style-type: none"> Standard 3,85 řádek/mm (černobíle) 7,7 řádek/mm (barevně) Jemně 7,7 řádek/mm (černobíle/barevně) Foto 7,7 řádek/mm (černobíle) Extra jemně 15,4 řádek/mm (černobíle)
Blesková volba	6 (3 × 2)
Krátká volba	80 stanic × 2 čísla (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 100 stanic × 2 čísla (MFC-6490CW)
Skupiny	Až 6
Oběžník¹	216 stanic (modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 256 stanic (MFC-6490CW)
Automatické opakování vytáčení	Třikrát v 5minutových intervalech
Přenos z paměti	Až 480 ² /400 ³ stran
Příjem bez papíru	Až 480 ² /400 ³ stran

¹ Pouze černobíle.

² „Stránky“ se vztahují k „Tabulce standardu společnosti Brother č. 1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

³ „Stránky“ se vztahují k „ITU-T Test Chart #1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR). Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

Kopírování

Barevně/Černobíle

Ano/Ano

Šířka kopírování

(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW)

Max. 210 mm

(MFC-6490CW)

Max. 291 mm

Rozlišení

Tisk 1 200 × 1 200 dpi

PhotoCapture Center™

Kompatibilní media¹	CompactFlash® (pouze typ I) (Microdrive™ není kompatibilní) (Kompaktní V/V karty, například síťová kompaktní karta LAN nebo kompaktní modemové karty, nejsou podporovány.) Memory Stick™ Memory Stick PRO™ Memory Stick Duo™ s redukcí Memory Stick Micro™ (M2™) s redukcí SD ² SDHC ³ microSD s redukcí miniSD™ s redukcí xD-Picture Card™ ⁴ USB Flash disk ⁵
Rozlišení	Až 1 200 × 2 400 dpi
Přípona souboru	
(Formát media)	DPOF, EXIF, DCF
(Formát obrazu)	Tisk fotografie: JPEG ⁶ Skenování do media: JPEG, PDF (barevně) TIFF, PDF (černobíle)
Počet souborů	Až 999 souborů (Počítá se rovněž složka na paměťových kartách nebo USB Flash discích.)
Složka	Soubor musí být uložen ve 4. úrovni složky paměťové karty nebo USB Flash disku
Bez okrajů	Ledger, A3, Letter, A4, Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) ⁷

¹ Nejsou zahrnuty paměťové karty, redukce ani USB Flash disky.

² 16 MB až 2 GB.

³ 4 GB až 32 GB.

⁴ Konvenční karta xD-Picture Card™ od 16 MB do 512 MB.

xD-Picture Card™, typ M, od 256 MB do 2 GB.

xD-Picture Card™, typ M+, od 1 GB do 2 GB.

xD-Picture Card™, typ H od 256 MB do 2 GB.

⁵ Standard USB 2.0.

Standard velkokapacitního zařízení od 16 MB do 32 GB.

Podporovaný formát: FAT12/FAT16/FAT32.

⁶ Není podporován progresivní formát JPEG.

⁷ Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 21.

PictBridge

Kompatibilita

Podporuje standard Camera & Imaging Products Association PictBridge CIPA DC-001.

Více informací najdete na stránkách
<http://www.cipa.jp/pictbridge>

Rozhraní

USB konektor

Skener

Barevně/Černobíle	Ano/Ano
Kompatibilní se standardem TWAIN	(Modely MFC-5890CN a MFC-6490CW) Ano (Windows® 2000 Professional/XP/XP Professional x64 Edition/Windows Vista®) Mac OS X 10.2.4-10.3.x-10.4.x-10.5.x (MFC-5895CW) Ano (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows® 7) Mac OS X 10.4.11-10.5.x-10.6.x ¹
Kompatibilní se standardem WIA	(Modely MFC-5890CN a MFC-6490CW) Ano (Windows® XP ² /Windows Vista®) (MFC-5895CW) Ano (Windows® XP ² /Windows Vista®/Windows® 7)
Kompatibilní se standardem ICA Compliant (MFC-5895CW)	Ano (Mac OS X 10.6.x)
Barevná hloubka	48bitové zpracování barev (vstup) 24bitové zpracování barev (výstup) (Skutečný vstup: 30bitový barva/skutečný výstup: 24bitová barva)
Rozlišení	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolováno) ³ Až 1 200 × 2 400 dpi (optické) (sklo skeneru) Až 1 200 × 600 dpi (optické) (ADF)
Rychlost skenování	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) Černobíle: až 3,44 s. Barevně: až 4,83 s. (MFC-6490CW) Černobíle: až 3,39 s. Barevně: až 4,49 s. (Dokument A4 s rozlišením 100 × 100 dpi)
Šířka skenování	(Modely MFC-5890CN a MFC-5895CW) 210 mm (MFC-6490CW) Až 291 mm
Stupně šedi	256 úrovní

¹ Pro nejnovější aktualizace ovladačů pro systém Mac OS X, který používáte, navštivte <http://solutions.brother.com>

² Windows® XP v této Příručce uživatele zahrnují Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, a Windows® XP Professional x64 Edition.

³ Maximální skenování 1 200 × 1 200 dpi při použití ovladače WIA pro systém Windows® XP, Windows Vista® a Windows® 7 (při použití skeneru Brother lze zvolit rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi).

Tiskárna

Rozlišení	Až 1 200 × 6 000 dpi
Šířka tisku	291 mm (297 mm) ¹ (velikost A3)
Bez okrajů	Ledger, A3, Letter, A4, A6, B4, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm), Kartotéční lístky, Pohlednice ²

¹ Když zapnete funkci bez okraje.

² Viz *Typ a formát papíru pro každou operaci* na straně 21.

Rozhraní

USB^{1, 2}

Kabel rozhraní USB 2.0, který není delší než 2,0 m.

Kabel LAN³

Kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.

Bezdrátová síť LAN

(pouze modely MFC-5895CW

a MFC-6490CW)

IEEE 802.11b/g (režim infrastruktury/Ad-hoc).

- ¹ Vaše zařízení je vybaveno vysokorychlostním rozhraním USB 2.0. Také jej lze rovněž připojit k počítači s rozhraním USB 1.1.
- ² USB porty jiných výrobců nejsou podporovány u počítačů Macintosh.
- ³ Podrobné technické údaje sítí najdete v *Příručce síťových aplikací*.

Požadavky na počítač (modely MFC-5890CN a MFC-6490CW)

PODPOROVANÉ OPERAČNÍ SYSTÉMY A PROGRAMOVÉ FUNKCE								
Platforma počítače a verze operačního systému		Podporované funkce programového vybavení počítače	Rozhraní počítače	Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Volné místo na pevném disku pro instalaci	
							Pro ovladače	Pro aplikace
Operační systém Windows® 1	2000 Professional ⁵	Tisk, PC Fax ⁴ , skenování, vyměnitelné disky	USB, 10/100 BaseTx (Ethernet), bezdrátové připojení 802.11b/g (pouze 6490CW)	Intel® Pentium® II nebo ekvivalentní	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB
	XP Home ^{2, 5} XP Professional ^{2, 5}				128 MB		110 MB	340 MB
	XP Professional x64 Edition ²			64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	256 MB	512 MB	110 MB	340 MB
	Windows Vista® 2			Intel® Pentium® 4 nebo ekvivalent 64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	512 MB	1 GB	600 MB	530 MB
Operační systém Macintosh® 6	Mac OS X 10.2.4-10.4.3	Tisk, PC Fax Send ⁴ , skenování, vyměnitelné disky	USB ³ , 10/100 BaseTx (Ethernet), bezdrátové připojení 802.11b/g (pouze 6490CW)	PowerPC G4/G5 PowerPC G3 350 MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS X 10.4.4-10.4.11 10.5.x			PowerPC G4/G5 Processor Intel® Core™	512 MB	1 GB		
	Mac OS X 10.6.x ⁷			Intel® Core™ Processor	1 GB	2 GB		

Podmínky:

- Microsoft® Internet Explorer® 5.5 nebo vyšší.
- Pro WIA, rozlišení 1 200 × 1 200. Skenovací nástroj Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19 200 × 19 200 dpi.
- USB porty jiných výrobců nejsou podporovány.
- PC Fax podporuje pouze černobílý režim a nepodporuje velikost formátu Ledger/A3.
- PaperPort™ 11SE podporuje Microsoft® SP4 nebo vyšší pro systém Windows® 2000 a SP2 nebo vyšší pro XP.
- Příručka uživatele aplikace Presto! PageManager na disku CD-ROM podporuje Mac OS X 10.3.9 nebo vyšší. Používáte-li operační systém Mac OS X 10.2.4 až 10.3.8, aplikace Presto! PageManager je k dispozici ke stažení na stránkách společnosti Brother Solutions Center.
- Programové ovladače pro systém Mac OS X 10.6.x jsou dostupné na webových stránkách <http://solutions.brother.com>

Pro nejnovější aktualizace ovladačů navštivte <http://solutions.brother.com/>
Všechny ochranné známky, názvy značek a výrobků jsou vlastnictvím příslušných společností.

Požadavky na počítač (MFC-5895CW)

PODPOROVANÉ OPERAČNÍ SYSTÉMY A PROGRAMOVÉ FUNKCE									
Platforma počítače a verze operačního systému		Podporované funkce programového vybavení počítače	Rozhraní počítače	Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Volné místo na pevném disku pro instalaci		
							Pro ovladače	Pro aplikace	
Operační systém Windows® 1	Windows® 2000 Professional ⁵	Tisk, PC Fax ⁴ , skenování, vyměnitelné disky	USB, 10/100 Base-TX, síť Ethernet, bezdrátové připojení 802.11b/g	Intel® Pentium® II nebo ekvivalentní	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB	
	Windows® XP Home ^{2, 5} Windows® XP Professional ^{2, 5}				128 MB		110 MB	340 MB	
	Windows® XP Professional x64 Edition ²				64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	256 MB	512 MB	110 MB	340 MB
	Windows Vista® ²				Intel® Pentium® 4 nebo ekvivalent	512 MB	1 GB	600 MB	530 MB
	Windows® 7 ²				64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	1 GB (32bitový) 2 GB (64bitový)	1 GB (32bitový) 2 GB (64bitový)	650 MB	530 MB
Operační systém Macintosh	Windows Server® 2003 (tisk pouze prostřednictvím sítě)	Tisk	10/100 Base-TX, síť Ethernet, bezdrátové připojení 802.11b/g	Intel® Pentium® III nebo ekvivalent	256 MB	512 MB	50 MB	Není k dispozici	
	Windows Server® 2003 x64 Edition (tisk pouze prostřednictvím sítě)								64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU
	Windows Server® 2003 R2 (tisk pouze prostřednictvím sítě)								Intel® Pentium® III nebo ekvivalent
	Windows Server® 2003 R2 x64 Edition (tisk pouze prostřednictvím sítě)				64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	512 MB			1 GB
	Windows Server® 2008 (tisk pouze prostřednictvím sítě)				Intel® Pentium® 4 nebo 64bitový ekvivalent (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU	2 GB			
	Windows Server® 2008 R2 (tisk pouze prostřednictvím sítě)				64bitový (Intel® 64 nebo AMD64) – podporované CPU				
Operační systém Macintosh	Mac OS X 10.4.11, 10.5.x	Tisk, PC Fax Send ⁴ , skenování, vyměnitelné disky	USB ³ 10/100 Base-TX, síť Ethernet, bezdrátové připojení 802.11b/g	PowerPC G4/G5 Processor Intel® Core™	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	
	Mac OS X 10.6.x				Processor Intel® Core™				1 GB
<p>Podmínky:</p> <p>¹ Microsoft® Internet Explorer® 5.5 nebo vyšší. ² Pro WIA, rozlišení 1 200 × 1 200. Skenovací nástroj Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19 200 × 19 200 dpi. ³ USB porty jiných výrobců nejsou podporovány. ⁴ PC Fax podporuje pouze černobílý režim a nepodporuje velikost formátu Ledger/A3. ⁵ PaperPort™ 11SE podporuje Microsoft® SP4 nebo vyšší pro systém Windows® 2000 a SP2 nebo vyšší pro XP.</p>									
<p>Pro nejnovější aktualizace ovladačů navštivte http://solutions.brother.com/</p> <p>Všechny ochranné známky, názvy značek a výrobků jsou vlastnictvím příslušných společností.</p>									

Spotřební materiál

Inkoust	Přístroj používá samostatné inkoustové kazety s černým, žlutým, azurovým a purpurovým inkoustem, které jsou od tiskové hlavy oddělené.
Životnost inkoustových kazet	Výměna inkoustových kazet Při první instalaci sady inkoustových kazet zařízení použije určité množství inkoustu k zaplnění přívodních trubiček pro zajištění vysoce kvalitních výtisků. Tento proces proběhne jen jednou. S ostatními inkoustovými náplněmi vytisknete uvedené počty stránek. Podrobné informace o výměně spotřebního materiálu najdete na webových stránkách www.brother.com/pageyield
Výměna spotřebního materiálu	<Standardní černá> LC1100BK, <Vysokokapacitní černá> LC1100HY-BK <Standardní azurová> LC1100C, <Vysokokapacitní azurová> LC1100HY-C <Standardní purpurová> LC1100M, <Vysokokapacitní purpurová> LC1100HY-M <Standardní žlutá> LC1100Y, <Vysokokapacitní žlutá> LC1100HY-Y

Co je to Innobella™?

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Název „Innobella™“ pochází ze slov „Innovation“ („Inovace“ anglicky) a „Bella“ („Krásný“ italsky) a je symbolem „inovativní“ technologie, která vám dodává „překrásné“ a „dlouhotrvající“ tiskové výsledky.

Při tisku fotografií společnosti Brother doporučuje pro zachování vysoké kvality lesklý fotopapír značky Innobella (řada BP71). Pomocí inkoustu a papíru Innobella™ můžete vytvářet skutečně jedinečné výtisky.



Sít' (LAN)



Poznámka

Pro podrobnosti o technických údajích k síti viz *Příručka síťových aplikací* na disku CD-ROM.

LAN	Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, odesílání faxu přes PC, přijímání faxu přes PC (pouze Windows®) a dálkovou správu ¹ . Rovněž se dodává program Brother BRAdmin Light ² Network Management	
Zabezpečení bezdrátové sítě³	SSID/ESSID, 128 (104)/64 (40) bit WEP, WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES)	
Pomocný nástroj pro nastavení³	AOSS™	Ano
	WPS	Ano
	SecureEasySetup™ (pouze MFC-6490CW)	Ano

¹ Viz tabulka Požadavky na počítač na strana 212.

² Vyžadujete-li pokročilejší správu tiskáren, použijte nejnovější verzi nástroje Brother BRAdmin Professional, která je k dispozici ke stažení na stránkách <http://solutions.brother.com>

³ Pouze modely MFC-5895CW a MFC-6490CW.

Toto je podrobný popis vlastností a pojmů, které se vyskytují v příručkách Brother. Platnost těchto vlastností závisí na modelu, který jste si zakoupili.

ADF (automatický podavač dokumentů)

Dokument lze umístit do ADF a automaticky skenovat stránku po stránce.

Automatické opakování vytáčení

Funkce, která umožňuje, aby zařízení opakovaně vytáčelo poslední faxové číslo po pěti minutách, pokud fax neprošel, protože linka byla obsazena.

Automatické zmenšování

Zmenšuje velikost příchozích faxů.

Automatický přenos faxu

Odeslání faxu bez zvednutí sluchátka externího telefonu.

Blesková volba

Tlačítka na ovládacím panelu zařízení, pod která můžete uložit čísla pro snadné vytáčení. Pokud stisknete najednou tlačítko **Shift** (Další) a tlačítko bleskové volby, můžete pod každým tlačítkem uložit druhé číslo.

Chyba komunikace (Komun. chyba)

Chyba během odesílání nebo přijímání faxu, obvykle způsobená šumem na lince nebo statickou elektřinou.

Číslo skupiny

Kombinace čísel bleskové volby a čísel krátké volby, které jsou uloženy pro oběžník pod tlačítky bleskové volby nebo krátké volby.

Detekce faxu

Umožňuje zařízení odpovědět na tóny CNG, pokud přerušíte faxové volání tím, že na něj odpovíte.

Doba vyzvánění F/T

Doba, po kterou zařízení Brother vyzvání (když je režim příjmu nastaven na režim faxu a telefonu), aby vám oznámilo, že máte přijmout hlasový hovor, na který odpovědělo.

Dočasná nastavení

Můžete vybrat určité volby pro každý faxový přenos a kopírování bez změny výchozích nastavení.

ECM (Režim korekce chyb)

Detekuje chyby během faxového přenosu a znovu odešle stránky faxu, které měly chybu.

Externí telefon

Telefonní záznamník nebo telefon, který je připojen k zařízení.

Extra jemné rozlišení (pouze černobíle)

392 × 203 dpi. Ideální pro velmi drobný tisk a čárovou grafiku.

Fax/Tel

Můžete přijímat faxy a telefonní hovory. Tento režim nepoužívejte, pokud používáte telefonní záznamník.

Faxové tóny

Signály odesílané odesílajícím a přijímajícím faxovým zařízením během předávání informací.

Faxový deník

Vypíše informace o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. TX znamená odeslané. RX znamená přijaté.

Hlasitost pípání

Nastavení hlasitosti pípání, když stisknete tlačítko nebo uděláte chybu.

Hlasitost vyzvánění

Nastavení hlasitosti pro vyzvánění zařízení.

Hlášení o přenosu

Seznam pro každý odeslaný fax, který zobrazuje jeho datum, čas a číslo.

ID stanice

Uložená informace, která se objevuje na horní straně faxovaných stránek. Zahnuje jméno odesílatele a faxové číslo.

ID volajícího

Služba zakoupená od telefonní společnosti, která umožňuje zobrazit číslo (nebo jméno) volající strany.

Innobella™

Innobella™ je řada originálního spotřebního zboží nabízeného společností Brother. Pro nejlepší kvalitu společnost Brother doporučuje inkoust a papír Innobella™.

Jas

Změna jasu celý obraz zesvětluje nebo ztmavuje.

Jemné rozlišení

Rozlišení je 203 × 196 dpi. Používá se pro malý tisk a grafy.

Kontrast

Nastavení pro kompenzaci tmavých nebo světlých dokumentů, které dělá faxy nebo kopie tmavých dokumentů světlejší a světlé dokumenty tmavější.

Kód dálkové aktivace

Stiskněte tento kód (* 5 1), když odpovíte na faxové volání na linkovém nebo externím telefonu.


Kód dálkové deaktivace (pouze pro režim faxu a telefonu)

Když zařízení přijme hlasový hovor, pseudo/dvojitě vyzvání. Linkový telefon můžete zvednout stisknutím následujícího kódu (# 5 1).

Kód pro dálkový přístup

Váš vlastní čtyřmístný kód (---*), který vám umožňuje volat a přistupovat k zařízení ze vzdáleného místa.

Krátká volba

Předprogramované číslo pro snadné vytáčení. Musíte stisknout  (Adresář), dvoučíselný kód a **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) pro zahájení procesu vytáčení.

LCD displej (displej z tekutých krystalů)

Displej zařízení, který zobrazuje interaktivní hlášení během programování a zobrazuje datum a čas, pokud je zařízení nečinné.

Linkový telefon

Telefon používající stejnou linku, kterou používá fax, ale který je zapojen do jiné nástěnné telefonní zásuvky.

Metoda kódování

Metoda kódování informací obsažených v dokumentu. Všechna faxová zařízení musí používat minimální standard Modified Huffman (MH). Pokud má přijímací zařízení stejné možnosti, dokáže toto zařízení používat metody vyšší komprese: Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) a JPEG.

Náhled faxu

Pokud si zvolíte náhled faxu, budete si moci stisknutím tlačítka **Fax Preview** (Náhled faxu) prohlédnout přijaté faxy na displeji LCD.

Oběžník

Možnost odesílat stejnou faxovou zprávu na více než jedno místo.

OCR (optické rozeznávání znaků)

Dodané aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 11SE s OCR nebo Presto! PageManager převádí obraz na text, který je možno dále upravovat.

Odložený fax

Odeslání faxu v zadanou pozdější dobu.

Pauza

Umožňuje umístit prodlevu 3,5 sekundy do vytáček sekvence při vytáčení pomocí číselné klávesnice nebo při ukládání čísel bleskové volby a krátké volby. Stiskněte **Redial/Pause** (Opakování/Pauza) tolikrát, kolikrát je zapotřebí pro delší pauzy.

Perioda deníku

Předprogramované časové období mezi automaticky vytištěnými zprávami z faxového deníku. Faxový deník můžete tisknout na vyžádání bez přerušení cyklu.

PhotoCapture Center™

Umožňuje tisknout fotografie z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

PictBridge

Umožňuje tisknout fotografie přímo z digitálního fotoaparátu ve vysokém rozlišení pro zajištění fotografické kvality tisku.

Počet zvonění

Počet zvonění před tím, než zařízení odpoví v režimech Jen fax a Fax/Tel.

Polling

Proces, kdy faxové zařízení volá jinému faxovému zařízení, aby načetlo čekající faxové zprávy.

Přenos

Proces odesílání faxů z vašeho zařízení do přijímajícího faxového zařízení přes telefonní linky.

Přenos dávky

(Pouze pro černobílé faxy) Jako funkce pro úsporu nákladů budou všechny odložené faxy na stejné faxové číslo odeslány v rámci jednoho přenosu.

Přenos v reálném čase

Když je paměť plná, můžete odesílat faxy v reálném čase.

Přeposílání faxu

Odešle fax přijatý do paměti na jiné předprogramované faxové číslo.

Příjem do paměti

Přijímá faxy do paměti zařízení, když v zařízení dojde papír.

Přístup k dálkovému vyzvednutí

Schopnost přistupovat k zařízení dálkově z telefonu s tónovou volbou.

Pulzní

Způsob rotačního vytáčení na telefonní lince.

Režim nabídky

Režim programování pro změnu nastavení zařízení.

Rozlišení

Počet svislých a vodorovných linek na palec. Viz: standardní, jemné, extra jemné a foto.

Rozlišení fotografie (pouze černobíle)

Nastavení rozlišení, které používá různé odstíny šedi, pro nejlepší reprezentaci fotografií.

Ruční fax

Když zdvihnete sluchátka vašeho externího telefonu, než stisknete **Mono Start** (Start (Mono)) nebo **Colour Start** (Start (Barva)) pro zahájení odesílání faxu, můžete slyšet, jak přijímající faxový přístroj odpovídá.

Seznam nápovědy

Výtisk kompletní tabulky nabídky, který můžete použít pro programování zařízení, když s sebou nemáte Příručku uživatele.

Seznam paměti stanic

Seznam jmen a čísel uložený v paměti bleskové volby a krátké volby v číselném pořadí.

Skenování

Proces odesílání elektronického obrázku papírového dokumentu do počítače.

Skenování do media

Černobílý nebo barevný dokument můžete skenovat do paměťové karty nebo USB Flash disku. Černobílé obrázky budou ve formátu TIFF nebo PDF a barvené obrázky mohou být ve formátu PDF nebo JPEG.

Skupinová kompatibilita

Schopnost faxového zařízení komunikovat s jiným faxovým zařízením. Kompatibilita je zajištěna mezi skupinami ITU-T.

Souběh činností

Zařízení může skenovat odchozí faxy nebo naplánované úlohy do paměti a současně odesílat fax z paměti nebo přijímat či tisknout příchozí fax.

Standardní rozlišení

203 × 97 dpi. Používá se pro obyčejnou velikost textu a nejrychlejší přenos.

Stupně šedi

Odstíny šedé jsou k dispozici pro kopírování a faxování fotografií.

Tón

Způsob vytáčení na telefonní lince, které se používá pro telefony s tónovou volbou.

Tóny CNG

Speciální tóny (pípnutí) odesílané faxovými zařízeními během automatického přenosu, které sdělují přijímajícímu zařízení, že volá faxové zařízení.

Ukládání faxu

Přijaté faxy můžete ukládat do paměti.

Uživatelská nastavení

Tištěná zpráva, která zobrazuje aktuální nastavení zařízení.

Vyhledávání

Elektronický, číselný nebo abecední seznam uložených čísel bleskové volby, krátké volby a čísel skupiny.

Záložní tisk

Váš přístroj vytiskne kopii každého faxu, který byl přijat a uložen v paměti. Jedná se o bezpečnostní funkci, abyste neztratili zprávy v případě výpadku proudu.

Zámořský režim

Provádí dočasné změny faxovacích tónů pro přizpůsobení šumu a statickým poruchám na zámořských telefonních linkách.

Záznamník (telefonní záznamník)

K zařízení můžete připojit externí záznamník.

Zbývající úlohy

Můžete zkontrolovat, které úlohy čekají v paměti, a jednotlivě úlohy zrušit.

Zvýraznění barev

Upravení barev obrazu pro lepší kvalitu tisku vylepšením ostrosti, vyvážením bílé a sytosti barev.

F

Rejstřík

A

ADF (automatický podavač dokumentů)	23, 42
Apple Macintosh	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
Automatický příjem faxu	51
detekce faxu	54

B

Balení zařízení	171
Bezdrátová síť	
viz Stručný návod k obsluze a Příručka sít'ových aplikací na disku CD-ROM.	
Bezdrátový telefon	72
Bezpečnostní pokyny	133, 137
Blesková volba nastavení	77
Blokování funkce	34

C

Chybová hlášení na LCD displeji	
Chybi patrona	152
Dochází inkoust	152
Komun chyba	151
Nelze čistit	154
Nelze inicializ.	154
Nelze rozpoznat	151
Nelze skenovat	155
Nelze tisknout	151, 154
Neobsazeno	74, 153
Pouze CB tisk	150
Preplněna paměť	153
při skenování dokumentu	101
Zkontr.papír	153
ControlCenter	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	

Č

Čištění	
skeneru	167
tiskové hlavy	168
tiskového válce	167
válečku pro podávání papíru	168

D

Dálkové vyzvednutí	62
příkazy	64
přístupový kód	62, 63
získání faxů	65
Detekce faxu	54
Dokument vkládání	23, 24

E

Externí telefon	
připojení	71

F

Fax, samostatný	
odesílání	42, 87
kontrast	47
nastavení nových výchozích parametrů	49
oběžník	45
obnovení na tovární nastavení	49
odloženého faxu	48
přenos odložené dávky	49
přenos v reálném čase	48
rozlišení	47
ruční	50
rušení telefonní linky	149
vstup do režimu faxu	42
z ADF	42
z paměti (souběh činností)	48
zámořský režim	48
ze skla skeneru	43
zrušení z paměti	49
příjem	51
detekce faxu	54
do počítače	58

doba vyzvánění F/T, nastavení	53
na konci rozhovoru	52
náhled faxu	60, 62
počet zvonění, nastavení	53
potíže	142, 144
použití zásobníku	29
přesměrování faxu	64
rušení telefonní linky	149
tisk z paměti	56
vyzvednutí z jiné stanice	64, 65
z externího telefonu	71, 72
z linkového telefonu	71, 72
zmenšení, aby se vešel na papír	54

Fax, z počítače
viz Příručka uživatele programů
na disku CD-ROM.

H

Historie ID stanic	76
Hlasitost, nastavení	
reproduktor	31
signalizace	31
vyzvánění	30
Hlášení o chybě na LCD displeji	150

I

ID volajících	67
Inkoustové kazety	
čítač inkoustových bodů	163
kontrola množství inkoustu	171
výměna	163
Innobella™	214

K

Konektory	
EXT	
externí telefon	69
záznamník	69
Kopírování	
jas	96
jednotlivé	92
knihy	98
kontrast	97
kvalita	93
nastavení nových výchozích parametrů	100
obnovení výchozího nastavení	100
použití ADF	96

použití skla skeneru	24
použití zásobníku	29
přeplněná paměť	101
rozvržení stránky (N na 1)	94
třídění (pouze ADF)	96
typ papíru	97
velikost papíru	97
vícenásobné	92
vodoznak	99
použití paměťové karty	99
použití papírového dokumentu	100
použití šablony	99
použití USB Flash disku	99
vstup do režimu kopírování	92
zvětšení/zmenšení	93

Kódy faxu

kód dálkové aktivace	54, 71, 72
kód dálkové deaktivace	71, 72
kód pro dálkový přístup	62
použití	72
změna	62, 73

Krátká volba

uložení	79
vytáčení	74
změna	78, 80, 81

L

LCD displej (displej z tekutých krytalů)	174
Časovač jasu	33
Jas	32, 33
Kontrast	32
nápověda	86
Linkový telefon, použití	71

M

Macintosh	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
Mimo oblast (ID volajících)	67

N

Nápověda	
hlášení na LCD displeji	174
Tabulka nabídky	174, 175
zprávy na LCD displeji	
použití tlačítek režimu a nabídky	174

O

Obálky	15, 16, 21, 22
Oběžník	45
nastavení skupin	82
Oblast skenování	25
Odstraňování problémů	142
hlášení o chybě na LCD displeji	150
kontrola množství inkoustu	171
uvíznutí dokumentu	157
uvíznutí papíru	158, 160
v případě	
kopírování	146
PhotoCapture Center™	147
programového vybavení	147
přijímání faxů	145
příchozích hovorů	146
sít'	148
skenování	146
telefonní linky nebo připojení	145
tisku	142
tisku přijatých faxů	144
uvíznutí dokumentu	157
Opakování/Pauza	75

P

Paměť stanic	77
blesková volba	
nastavení	77
profil přizpůsobeného skenování	77
krátká volba	
nastavení z historie ID stanic	78, 80
nastavení z odchozích hovorů	78, 80
nastavení-dvouciferným umístěním	79
použití	74
změna	78, 80, 81
oběžník	45
použití skupin	45
skupinové vytáčení	
nastavení skupin pro oběžník	82
změna	78, 80, 81
vyhledávání	75
PaperPort™ 11SE s OCR	
viz Příručka uživatele na disku CD-ROM a	
Nápověda v aplikaci PaperPort™ 11SE pro	
přístup k návodům Jak-na-to.	
Papír	15, 19, 204
kapacita	22

oblast tisku	18
rozměr	28
typ	21, 27, 28
velikost dokumentů	23
vkládání	9, 12, 15
PhotoCapture Center™	
Bez okrajů	118
CompactFlash®	104
Fotoefekty	
Automatická korekce	109
Odstranění červených očí	111
Pokročilá dekorace	110
Sepia	112
Zlepšení tónu-pokožky	110
Memory Stick PRO™	104
Memory Stick™	104
Nastavení tisku	
Jas	117
Kontrast	117
Kvalita	115, 116
Nastavení nových výchozích	
parametrů	119
Obnovení na tovární nastavení	119
Typ a velikost papíru	116
Zvýraznění barev	117
Náhled fotografií	107
Ořez	114
Prezentace	113
přidávání efektů	109
SD	104
SDHC	104
Skenování do paměťové karty	119
Skenování do USB flash disku	119
technické údaje	207
Tisk	
fotografií	109
indexu	108
Všechny fotografie	113
Tisk DPOF	114
Vyhledávání podle data	112
Výřez	118
xD-Picture Card™	104
z počítače	
viz Příručka uživatele programů	
na disku CD-ROM.	
PhotoCapture Center™ Fotoefekty	
Černobílá	111
PictBridge	
Tisk DPOF	124
Počet zvonění, nastavení	53

Presto! PageManager	
Viz Náповěda v aplikaci Presto!	
PageManager	
Programování zařízení	174
Průsvitné fólie	19, 20, 22, 204
Přehled ovládacího panelu	6
Přenesení faxů nebo zprávy z faxového deníku	156
Přeprava zařízení	171
Přesměrování faxu	
naprogramování čísla	57
vzdálená změna	64, 65
Připojení	
externí telefon	71
externí záznamník	69, 70
Přímý tisk	
z fotoaparátu kompatibilního s technologií PictBridge	123
z fotoaparátu nepodporující technologii PictBridge	125
Přístupové kódy, ukládání a vytáčení	84

R

Režim faxu a telefonu	
kód dálkové aktivace	71, 72
kód dálkové deaktivace	71, 72
počet zvonění	53
příjem na linkových telefonech	71, 72
Režim příjmu	
externí záznamník	51
faxu a telefonu	51
Jen fax	51
Ručně	51
Režim spánku	32
Režim, vstup	
fax	42
fotocapture	6
kopírování	92
skenování	6
Rozlišení	
fax	205
kopie	206
nastavení pro další fax	47
skenování	209
tisku	210
Ruční	
přenos	50
příjem	51
vytáčení	74

S

Sít'	
skenování	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
tisk	
viz Příručka síť'ových aplikací na disku CD-ROM.	
Skenování	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
Skupiny pro oběžník	82
Souběh činností	48
Speciální telefonní funkce na jedné rlince	146
Spotřební materiál	214
Stupně šedi	205, 209

T

Tabulka nabídky	174
Telefonní linka	
potíže	145
připojení	70
rušení	149
typ	68
vícelinková (pobočková ústředna)	70
Text, zadávání	200
speciálních znaků	200
Tisk	
fax z paměti	56
na malý papír	17
oblast tisku	18
ovladače	210
potíže	142, 144
rozlišení	210
technické údaje	210
uvíznutí papíru	158, 160
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	
zpráva	86
Tlačítko Tel/R, použití	6
Tlačítko Tray Select (Výběr zásobníku) ..	97

U

Ukládání do paměti	174
Ukládání faxu	57
tisk z paměti	56
zapnutí	57
Uvážnutí	
dokumentu	157
papíru	157
Uživatelé s omezenými právy	36

Ú

Údržba, běžná	
výměna inkoustových kazet	163

V

Vícelinková připojení (pobočková ústředna)	70
Vkládání obálek a pohlednic	15
Vkládání papíru	9
Vytáčení	
blesková volba	74
historie ID stanic	76
krátká volba	74
odchozí hovor	75
pauza	77
přístupové kódy a čísla kreditních karet	81
ruční	74
skupiny	45
Výpadek napájení	174
Výrobní číslo	
jak ho najít	
viz vnitřní část přebalu	
Vzdálená instalace	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	

W

Windows®	
viz Příručka uživatele programů na disku CD-ROM.	

Z

Zabezpečení	
blokování funkce	
heslo správce	34
uživatelé s omezenými právy	36
veřejný uživatel	35
Zabezpečení paměti	89
Záznamník	
připojení	70
Záznamník (TAD)	69
Záznamník, externí	51, 69
připojení	69, 70
režim příjmu	51
záznam odchozí zprávy	70
Zmenšování	
kopií	93
příchozí faxy	54
Zpráva s historií ID stanic	86
Zprávy	85
faxový deník	86
perioda deníku	86
jak tisknout	86
konfigurace	86
konfigurace sítě	86
náповěda	86
ověření přenosu	85, 86
seznam paměti stanic	86
zpráva s historií ID stanic	86
Zrušení	
přesměrování faxu	64
úloh čekajících na opakované vytáčení	49

brother®

Navštivte naše internetové stránky
<http://www.brother.com>

Používání tohoto zařízení bylo schváleno pouze v zemi, ve které bylo zakoupeno. Místní distributoři společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze pro zařízení, která byla zakoupena v jejich zemích.