



# GHIDUL UTILIZATORULUI DE SOFTWARE

---

Nu toate modelele sunt disponibile în toate țările.

# Cuprins

## Secțiunea I Windows®

|          |                                                                                                |          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Imprimarea</b>                                                                              | <b>2</b> |
|          | Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother .....                                          | 2        |
|          | Caracteristicile .....                                                                         | 2        |
|          | Alegerea tipului corect de hârtie .....                                                        | 3        |
|          | Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp .....                             | 3        |
|          | Ștergerea datelor din memorie .....                                                            | 3        |
|          | Status Monitor .....                                                                           | 3        |
|          | Monitorizarea stării aparatului .....                                                          | 4        |
|          | Oprirea utilitarului Status Monitor .....                                                      | 4        |
|          | Setările driverului de imprimantă .....                                                        | 5        |
|          | Accesarea setărilor driverului de imprimantă .....                                             | 5        |
|          | Fila Basic (de bază) .....                                                                     | 6        |
|          | Tipul media .....                                                                              | 7        |
|          | Calitatea imprimării .....                                                                     | 7        |
|          | Dimensiune hârtie .....                                                                        | 9        |
|          | Modul Color .....                                                                              | 9        |
|          | Orientarea .....                                                                               | 10       |
|          | Copiile .....                                                                                  | 10       |
|          | Multiple Page (Pagină multiplă) .....                                                          | 11       |
|          | Duplex / Broșură .....                                                                         | 11       |
|          | Paper source (Sursă hârtie) (nu este disponibilă pentru MFC-J6510DW) .....                     | 12       |
|          | Fila Advanced (Avansat) .....                                                                  | 13       |
|          | Colour/Greyscale (Culoare/Nuanțe de gri) .....                                                 | 14       |
|          | Setările culorilor .....                                                                       | 15       |
|          | Ink Save Mode (Mod economisire cerneală) .....                                                 | 16       |
|          | Use Watermark (Utilizare Filigran) .....                                                       | 16       |
|          | Setările pentru filigran .....                                                                 | 17       |
|          | Header-Footer Print (Imprimare antet-subsol) .....                                             | 19       |
|          | Alte opțiuni de imprimare .....                                                                | 20       |
|          | Fila Print Profiles (Profiluri de imprimare) .....                                             | 24       |
|          | Edit a profile (Editarea unui profil) .....                                                    | 25       |
|          | Suportul .....                                                                                 | 26       |
|          | Folosirea aplicației FaceFilter Studio pentru imprimarea fotografiilor cu REALLUSION .....     | 27       |
|          | Deschiderea programului FaceFilter Studio cu aparatul Brother pornit .....                     | 28       |
|          | Deschiderea programului FaceFilter Studio când aparatul dumneavoastră Brother este oprit ..... | 29       |
|          | Imprimarea unei imagini .....                                                                  | 30       |
|          | Portret inteligent .....                                                                       | 32       |
|          | Corectarea ochilor roșii .....                                                                 | 32       |
|          | Imprimarea listei cu expresii .....                                                            | 33       |
|          | Dezinstalarea FaceFilter Studio .....                                                          | 33       |

## 2 Scanarea 34

|                                                                                                                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Scanarea unui document folosind driverul TWAIN .....                                                                                                                       | 34 |
| Scanarea unui document în calculator .....                                                                                                                                 | 34 |
| Pre-scanarea pentru decuparea unei porțiuni de scanat .....                                                                                                                | 36 |
| Decuparea automată .....                                                                                                                                                   | 38 |
| Setările din fereastra de dialog Scanner Setup (Setare scanner) .....                                                                                                      | 39 |
| Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7) .....                                                                          | 43 |
| Compatibil WIA .....                                                                                                                                                       | 43 |
| Scanarea unui document în calculator .....                                                                                                                                 | 43 |
| Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului .....                                                                                                  | 45 |
| Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru utilizatorii Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®) și Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®)) ..... | 48 |
| Scanarea unui document în calculator .....                                                                                                                                 | 48 |
| Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului .....                                                                                                  | 50 |
| Utilizarea ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR de la NUANCE™ .....                                                                                                            | 51 |
| Vizualizarea elementelor .....                                                                                                                                             | 52 |
| Organizarea elementelor dumneavoastră în directoare .....                                                                                                                  | 53 |
| Legături rapide către alte aplicații .....                                                                                                                                 | 53 |
| ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR vă permite să convertiți textul din format imagine într-un format text editabil .....                                                     | 53 |
| Importarea elementelor din alte aplicații .....                                                                                                                            | 54 |
| Exportarea elementelor în alte formate .....                                                                                                                               | 54 |
| Dezinstalarea ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR .....                                                                                                                       | 54 |

## 3 ControlCenter4 55

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Prezentare generală .....                                                                   | 55 |
| Schimbarea interfeței cu utilizatorul .....                                                 | 55 |
| Utilizarea ControlCenter4 din Home Mode (Modul acasă) .....                                 | 56 |
| Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Home Mode (Modul acasă) .....                  | 57 |
| Fila Photo (Foto) .....                                                                     | 58 |
| Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de memorie USB Flash ..... | 58 |
| Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4 .....                                    | 59 |
| Deschiderea arborelui cu directoare .....                                                   | 59 |
| Imprimarea imaginilor .....                                                                 | 59 |
| Editarea imaginilor .....                                                                   | 59 |
| Atașarea imaginilor la e-mailuri .....                                                      | 60 |
| Deschiderea imaginilor cu o aplicație .....                                                 | 60 |
| Fila Scan (Scanare) .....                                                                   | 61 |
| Tipurile de fișiere .....                                                                   | 62 |
| Dimensiunea documentului .....                                                              | 62 |
| Salvarea imaginii scanate .....                                                             | 62 |
| Imprimarea imaginii scanate .....                                                           | 63 |
| Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație .....                                         | 63 |
| Atașarea datelor scanate la e-mail .....                                                    | 64 |
| Utilizarea caracteristicii OCR .....                                                        | 64 |
| Fila PC-FAX .....                                                                           | 65 |
| Trimiterea unui fișier imagine de pe computer .....                                         | 65 |
| Trimiterea unei imagini scanate .....                                                       | 66 |
| Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate .....                                | 66 |

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Fila Device Settings (Setări dispozitiv) .....                                   | 67 |
| Configurarea setării de la distanță .....                                        | 67 |
| Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă) .....                             | 67 |
| Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare) .....                       | 68 |
| Lansarea utilitarului BRAdmin .....                                              | 69 |
| Fila Support (Suport) .....                                                      | 70 |
| Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter) .....                | 70 |
| Utilizarea Centrului de soluții Brother .....                                    | 70 |
| Accesarea Brother CreativeCenter .....                                           | 70 |
| Utilizarea ControlCenter4 în Advanced Mode (Modul avansat) .....                 | 71 |
| Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Advanced Mode (Modul avansat) ..... | 72 |
| Fila Scan (Scanare) .....                                                        | 73 |
| Tipurile de fișiere .....                                                        | 74 |
| Dimensiunea documentului .....                                                   | 74 |
| Deschiderea imaginii scanate cu o aplicație .....                                | 74 |
| Utilizarea caracteristicii OCR .....                                             | 75 |
| Atașarea datelor scanate la e-mail .....                                         | 75 |
| Salvarea imaginii scanate .....                                                  | 75 |
| Fila PC-Copy (PC-Copiere) .....                                                  | 76 |
| Imprimarea imaginii scanate .....                                                | 76 |
| Fila Photo (Foto) .....                                                          | 77 |
| Imprimarea/editarea imaginilor .....                                             | 77 |
| Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™) .....                   | 78 |
| Copierea fișierelor din directorul PCC .....                                     | 78 |
| Copierea fișierelor într-o aplicație .....                                       | 78 |
| Fila PC-FAX .....                                                                | 79 |
| Trimiterea unui fișier imagine de pe computer .....                              | 79 |
| Trimiterea unei imagini scanate .....                                            | 79 |
| Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate .....                     | 80 |
| Fila Device Settings (Setări dispozitiv) .....                                   | 81 |
| Configurarea setării de la distanță .....                                        | 81 |
| Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă) .....                             | 81 |
| Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare) .....                       | 82 |
| Lansarea utilitarului BRAdmin .....                                              | 83 |
| Fila Support (Suport) .....                                                      | 84 |
| Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter) .....                | 84 |
| Utilizarea Centrului de soluții Brother .....                                    | 84 |
| Accesarea Brother CreativeCenter .....                                           | 84 |
| Fila Custom (Particularizat) .....                                               | 85 |
| Crearea unei file personalizate .....                                            | 85 |
| Crearea unui buton personalizat .....                                            | 85 |

|          |                     |           |
|----------|---------------------|-----------|
| <b>4</b> | <b>Remote Setup</b> | <b>87</b> |
|          | Remote Setup .....  | 87        |



---

## **5      Aplicația software Brother PC-FAX      89**

---

|                                                                                                   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Trimiterea documentelor prin PC-FAX .....                                                         | 89  |
| Introducerea informațiilor despre utilizator .....                                                | 89  |
| Setări trimitere .....                                                                            | 90  |
| Configurarea unei pagini copertă .....                                                            | 91  |
| Introducerea informațiilor în pagina copertă .....                                                | 91  |
| Trimiterea unui fișier ca document PC-FAX utilizând interfața de utilizator Stil facsimil .....   | 92  |
| Trimiterea unui fișier ca document PC-FAX utilizând interfața cu utilizatorul Stilul simplu ..... | 93  |
| Agenda de adrese .....                                                                            | 95  |
| Agenda Brother .....                                                                              | 96  |
| Introducerea unui membru în Agenda de adrese .....                                                | 96  |
| Configurarea apelării rapide .....                                                                | 97  |
| Configurarea unui grup pentru difuzare .....                                                      | 98  |
| Editarea informațiilor despre membri .....                                                        | 99  |
| Ștergerea unui membru sau a unui grup .....                                                       | 99  |
| Exportarea agendei .....                                                                          | 99  |
| Importarea în agendă .....                                                                        | 101 |
| Primirea documentelor prin PC-FAX .....                                                           | 103 |
| Activarea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră .....                      | 104 |
| Rularea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră .....                        | 105 |
| Configurarea calculatorului .....                                                                 | 106 |
| Configurarea setărilor Network PC-FAX Receiving .....                                             | 107 |
| Vizualizarea noilor mesaje PC-FAX .....                                                           | 108 |

---

## **6      PhotoCapture Center™      109**

---

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| Utilizarea PhotoCapture Center™ ..... | 109 |
| Pentru utilizatorii de rețele .....   | 111 |

---

## **7      Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)      112**

---

|                                                                          |     |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|
| Înainte de a utiliza programul software Brother .....                    | 112 |
| Pentru utilizatorii Windows® XP SP2 sau a unei versiuni ulterioare ..... | 112 |
| Pentru utilizatorii Windows Vista® .....                                 | 114 |
| Pentru utilizatorii Windows® 7 .....                                     | 117 |

## **Secțiunea II   Apple Macintosh**

---

## **8      Imprimarea și trimiterea faxurilor      123**

---

|                                                                    |     |
|--------------------------------------------------------------------|-----|
| Configurarea calculatoarelor Macintosh .....                       | 123 |
| Alegerea tipului corect de hârtie .....                            | 123 |
| Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp ..... | 123 |
| Ștergerea datelor din memorie .....                                | 123 |
| Status Monitor .....                                               | 123 |
| Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother .....              | 126 |
| Alegerea opțiunilor de configurare a paginii .....                 | 126 |
| Imprimarea duplex .....                                            | 128 |
| Alegerea opțiunilor de imprimare .....                             | 129 |

|                                                                                               |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Print Settings (Setări imprimare) .....                                                       | 130 |
| Tipul media .....                                                                             | 130 |
| Calitatea imprimării .....                                                                    | 130 |
| Colour/Greyscale (Culoare/Nuanțe de gri) .....                                                | 131 |
| Paper Source (Sursă Hârtie) (nu este disponibil pentru MFC-J6510DW) .....                     | 131 |
| Advanced settings (Setări avansate) .....                                                     | 132 |
| Color Settings (Setări culori) .....                                                          | 135 |
| Advanced Color Settings (Setări avansate culori) .....                                        | 135 |
| Trimiterea unui fax .....                                                                     | 137 |
| Trageți un vCard din programul Mac OS X Address Book (Agendă adrese) (Mac OS X 10.4.11) ..... | 140 |
| Utilizarea panoului de adrese în Mac OS X 10.5.x - 10.6.x .....                               | 142 |

## **9 Scanarea 144**

|                                                                      |     |
|----------------------------------------------------------------------|-----|
| Scanarea unui document folosind driverul TWAIN .....                 | 144 |
| Accesarea driverului TWAIN .....                                     | 144 |
| Scanarea unei imagini în Macintosh .....                             | 144 |
| Pre-scanarea unei imagini .....                                      | 145 |
| Scanarea unui document duplex (două fețe) (pentru MFC-J6910DW) ..... | 146 |
| Setările din fereastra Scanner .....                                 | 147 |
| Scanarea unui document folosind driverul ICA (Mac OS X 10.6.x) ..... | 151 |
| Utilizarea aplicației Image Capture .....                            | 151 |
| Scanarea direct din secțiunea „Print & Fax” .....                    | 154 |
| Utilizarea Presto! PageManager .....                                 | 158 |
| Caracteristicile .....                                               | 158 |
| Cerințele sistemului pentru Presto! PageManager .....                | 158 |
| Asistența tehnică .....                                              | 159 |

## **10 ControlCenter2 161**

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| Utilizarea ControlCenter2 .....                       | 161 |
| Dezactivarea caracteristicii Încărcare automată ..... | 162 |
| SCANAREA .....                                        | 163 |
| Tipurile de fișiere .....                             | 164 |
| Dimensiunea documentului .....                        | 164 |
| Imagine (exemplu: Apple Preview) .....                | 165 |
| OCR (aplicație de procesare a textelor) .....         | 166 |
| E-mail .....                                          | 168 |
| Fișier .....                                          | 169 |
| SCANAREA PARTICULARIZATĂ .....                        | 170 |
| Tipurile de fișiere .....                             | 171 |
| Dimensiunea documentului .....                        | 171 |
| Butonul definit de utilizator .....                   | 171 |
| Scanarea către imagine .....                          | 172 |
| Scanarea către OCR .....                              | 173 |
| Scanarea către e-mail .....                           | 174 |
| Scanarea către fișier .....                           | 175 |
| COPY (COPIERE) / PC-FAX .....                         | 177 |
| SETĂRILE DISPOZITIVULUI .....                         | 179 |
| Remote Setup .....                                    | 179 |
| Apelare-rapidă .....                                  | 180 |
| Ink Level (Nivel cerneală) .....                      | 181 |

|           |                                             |            |
|-----------|---------------------------------------------|------------|
| <b>11</b> | <b>Remote Setup și PhotoCapture Center™</b> | <b>182</b> |
|           | Remote Setup .....                          | 182        |
|           | PhotoCapture Center™ .....                  | 184        |
|           | Pentru utilizatorii de cablu USB .....      | 184        |
|           | Pentru utilizatorii de rețele .....         | 185        |

## Secțiunea III Utilizarea tastei Scan (Scanare)

|           |                                                                                               |            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>12</b> | <b>Scanarea folosind cablul USB</b>                                                           | <b>188</b> |
|           | Utilizarea tastei Scan (Scanare) cu o conexiune prin cablu USB .....                          | 188        |
|           | Scanarea către e-mail .....                                                                   | 189        |
|           | Scanarea către imagine .....                                                                  | 190        |
|           | Scanarea către OCR .....                                                                      | 191        |
|           | Scanarea către fișier .....                                                                   | 192        |
|           | Scanarea către un suport de stocare .....                                                     | 194        |
|           | Cum se poate defini o nouă valoare implicită pentru scanarea către un suport de stocare ..... | 198        |

|           |                                                                                 |            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>13</b> | <b>Scanarea în rețea</b>                                                        | <b>200</b> |
|           | Înainte de a utiliza Scanarea în rețea .....                                    | 200        |
|           | Licența de utilizare în rețea (Windows®) .....                                  | 200        |
|           | Configurarea scanării în rețea pentru Windows® .....                            | 201        |
|           | Configurarea scanării în rețea pentru un calculator Macintosh .....             | 204        |
|           | Utilizarea tastei de scanare în rețeaua dumneavoastră .....                     | 206        |
|           | Scanarea către e-mail (PC) .....                                                | 206        |
|           | Scan to E-mail (E-mail Server) (Scanarea către e-mail (Server de e-mail)) ..... | 207        |
|           | Scanarea către imagine .....                                                    | 208        |
|           | Scanarea către OCR .....                                                        | 209        |
|           | Scanarea către fișier .....                                                     | 211        |
|           | Scanarea către FTP .....                                                        | 212        |
|           | Scanarea către FTP utilizând profilurile de server FTP .....                    | 214        |
|           | Scanarea către rețea .....                                                      | 216        |
|           | Scanarea către rețea utilizând profilurile Scanare către rețea .....            | 218        |

|          |              |            |
|----------|--------------|------------|
| <b>A</b> | <b>Index</b> | <b>221</b> |
|----------|--------------|------------|



# Windows®

---

|                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Imprimarea</b>                                                                | <b>2</b>   |
| <b>Scanarea</b>                                                                  | <b>34</b>  |
| <b>ControlCenter4</b>                                                            | <b>55</b>  |
| <b>Remote Setup</b>                                                              | <b>87</b>  |
| <b>Aplicația software Brother PC-FAX</b>                                         | <b>89</b>  |
| <b>PhotoCapture Center™</b>                                                      | <b>109</b> |
| <b>Setările pentru paravanul de protecție<br/>(pentru utilizatorii de rețea)</b> | <b>112</b> |



## Notă

- Ecranele din această secțiune sunt din Windows® XP. Ecranele de pe calculatorul dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare.
- Atunci când calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție, însă nu puteți imprima în rețea, scana în rețea, trimite faxuri PC-Fax în rețea, poate fi necesară configurarea setărilor pentru paravanul de protecție. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru paravanul de protecție au fost deja configurate. Dacă nu ați instalat programul de pe discul CD-ROM, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* la pagina 112 pentru a configura Windows® Firewall. Dacă utilizați orice alt program software personal cu funcții de paravan de protecție, consultați Manualul de utilizare al programului respectiv sau contactați producătorul programului.

## Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother

Un driver de imprimantă transformă datele de la aplicația dumneavoastră, apoi, folosind un limbaj de descriere a paginilor, le convertește într-un format care poate fi înțeles de către imprimantă/dispozitivul multifuncțional.

Veți găsi drivere adecvate pe discul CD-ROM furnizat împreună cu aparatul. Instalați aceste drivere urmând pașii din *Ghidul de instalare și configurare rapidă*. Totodată, puteți descărca cele mai recente drivere de la Centrul de soluții Brother:

<http://solutions.brother.com/>

## Caracteristicile

Acest aparat oferă multe caracteristici pe care le veți găsi la o imprimantă cu jet de cerneală de înaltă calitate.

### Rezultat impresionant, de cea mai înaltă calitate

Imprimare la valori de până la 1 200 × 6 000 dpi pe hârtie lucioasă pentru a obține cea mai bună rezoluție posibilă. (Consultați paragraful *Rezoluția* din capitolul *Specificații* al *Manualului de utilizare*.) Driverul imprimantei este compatibil cu funcții precum N în 1, imprimarea filigranelor, tehnologia de îmbunătățire a culorilor și cu multe alte caracteristici.

### Cost redus de exploatare

Dacă trebuie să înlocuiți o anumită culoare de cerneală, trebuie să înlocuiți numai cartușul respectiv.

### USB

Interfața USB asigură comunicarea rapidă cu calculatorul dumneavoastră.

### Ethernet

Interfața Ethernet permite aparatului dumneavoastră să comunice cu mai multe calculatoare conectate într-o rețea.

## LAN fără fir (IEEE802.11b/g/n)

Capacitatea LAN fără fir permite aparatului dumneavoastră să comunice cu alte dispozitive fără fir folosind standardul wireless (fără fir) IEEE802.11b/g/n în modurile Infrastructure (Infrastructură) și Ad-hoc. (Consultați *Ghidul utilizatorului de rețea* pentru detalii.)

1

## Alegerea tipului corect de hârtie

Pentru imprimarea de înaltă calitate, este important să alegeți tipul de hârtie recomandat. Trebuie să citiți *Încărcarea hârtiei și Încărcarea documentelor* din *Manualul de utilizare* înainte de a cumpăra hârtie și să determinați suprafața imprimabilă în funcție de setările definite în driverul imprimantei.

## Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp

Aparatul dumneavoastră poate imprima de pe calculator în timp ce trimite sau primește un fax în memorie sau în timp ce scanează un document în calculator. Expedierea faxurilor nu va fi oprită în timp ce se imprimă un document de pe calculator.

Totuși, atunci când aparatul copiază sau primește un fax pe hârtie, acesta oprește temporar operațiunea de imprimare de pe calculator, apoi reia imprimarea când copierea sau primirea faxului s-a încheiat.

## Ștergerea datelor din memorie

Dacă pe ecranul LCD se afișează mesajul *Date Ramase*, puteți șterge datele rămase în memoria imprimantei apăsând tasta **Stop/Exit (Stop/leșire)** de pe panoul de control.

## Status Monitor

Utilitarul Status Monitor este un instrument software configurabil, destinat monitorizării stării unuia sau mai multor dispozitive și care vă permite să obțineți notificarea imediată a mesajelor de eroare precum lipsă hârtie, hârtie blocată sau înlocuire cartuș de cerneală.



Puteți verifica starea dispozitivului în orice moment făcând dublu clic pe pictograma din bara de activități sau selectând **Status Monitor** din **start/All Programs (Toate programele)/Brother/MFC-XXXX** de pe calculatorul dumneavoastră.

De asemenea, aveți la dispoziție o adresă către **site-ul cu consumabile originale Brother**. Faceți clic pe butonul **Visit the Original Supplies website (Vizitați site-ul Consumabile Originale)** pentru a afla mai multe informații despre consumabilele originale Brother.

Faceți clic pe butonul **Troubleshooting (Depanare)** pentru a accesa site-ul web de depanare.



#### Notă

Pentru informații suplimentare despre utilizarea programului Status Monitor, faceți clic dreapta pe pictograma **Brother Status Monitor** și selectați opțiunea **Help (Ajutor)**.

## Monitorizarea stării aparatului

După ce ați pornit calculatorul, în bara de activități se afișează pictograma Brother Status Monitor.

- O pictogramă verde indică starea normală de așteptare.



- O pictogramă galbenă indică un avertisment.



- O pictogramă roșie arată că s-a produs o eroare.



**Status Monitor** poate fi afișat în bara de activități sau pe suprafața de lucru a calculatorului.

## Oprirea utilitarului Status Monitor

Dacă doriți să opriți utilitarul Status Monitor, parcurgeți următorii pași:

- 1 Faceți clic dreapta pe pictograma sau fereastra **Brother Status Monitor** și faceți clic pe **Load Status Monitor on Startup (Încarcă Status Monitor la Pornire)** pentru a deselecta opțiunea.
- 2 Faceți clic dreapta din nou, apoi faceți clic pe **Exit (Ieșire)**.



#### Notă

Chiar dacă programul Status Monitor este dezactivat, puteți verifica în orice moment starea aparatului făcând clic pe opțiunea **Status Monitor** din meniul **start** al calculatorului dumneavoastră.

## Setările driverului de imprimantă

Puteți schimba următoarele setări ale imprimantei atunci când imprimați de la calculatorul dumneavoastră:

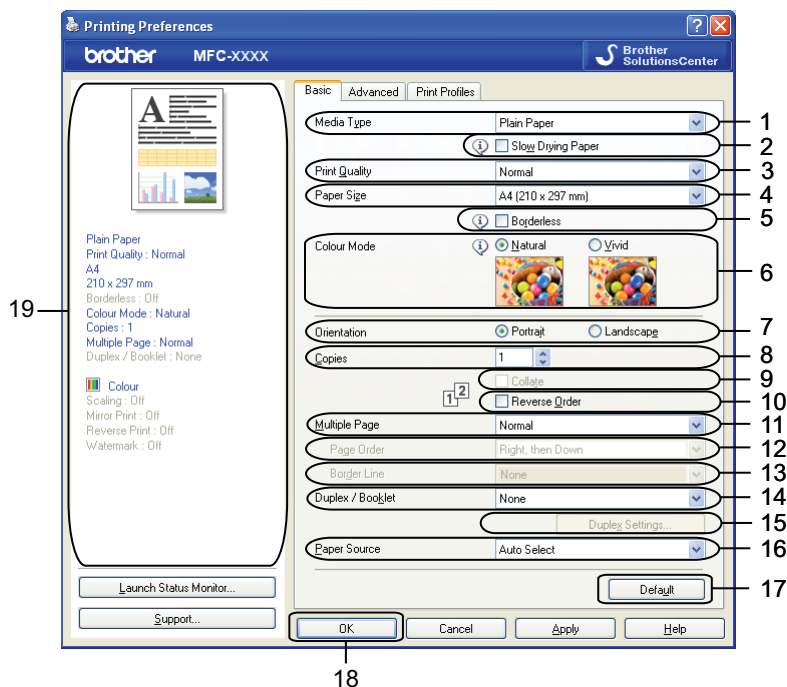
- **Media Type (Suport Imprimare)**
- **Print Quality (Calitate Imprimare)**
- **Paper Size (Dimensiune Hârtie)**
- **Orientation (Orientare)**
- **Colour/Greyscale (Color / Nuanțe De Gri)**
- **Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)**
- **Scaling (Scalare)**

## Accesarea setărilor driverului de imprimantă

- 1 Dintr-o aplicație precum Microsoft® Notepad, faceți clic pe **File (Fișier)**, apoi pe **Print (Imprimare)** din aplicație.
- 2 Selectați **Brother MFC-XXXX Printer** (unde XXXX este numele modelului) și faceți clic pe **Preferences (Preferințe)**.  
Se afișează fereastra driverului de imprimantă.



## Fila Basic (de bază)



- 1 Lista verticală **Media Type (Suport Imprimare)**
- 2 Caseta de selectare **Slow Drying Paper (Hârtie cu Uscare Lentă)**
- 3 Lista verticală **Print Quality (Calitate Imprimare)**
- 4 Lista verticală **Paper Size (Dimensiune Hârtie)**
- 5 Caseta de selectare **Borderless (Fără margini)**
- 6 Opțiunea **Colour Mode (Modul Color)**
- 7 Opțiunea **Orientation (Orientare)**
- 8 Opțiunea **Copies (Copii)**
- 9 Caseta de selectare **Collate (Colaționare)**
- 10 Caseta de selectare **Reverse Order (Inversare)**
- 11 Lista verticală **Multiple Page (Pagină multiplă)**
- 12 Lista verticală **Page Order (Ordinea paginilor)**
- 13 Lista verticală **Border Line (Linie Chenar)**
- 14 Listă verticală **Duplex / Booklet (Duplex / Broșură)**
- 15 Buton **Duplex Settings (Setări duplex)**
- 16 Listă verticală **Paper Source (Sursă hârtie)** (nu este disponibil pentru MFC-J6510DW)
- 17 Butonul **Default (Implicit)**
- 18 Butonul **OK**
- 19 Vizualizarea setărilor curente

- 1 Selectați parametrii doriți pentru **Media Type (Suport Imprimare)**, **Slow Drying Paper (Hârtie cu Uscare Lentă)** și **Print Quality (Calitate Imprimare)**.



#### Notă

Când tipăriți pe hârtie obișnuită, pe care cerneala se usucă mai încet, bifați opțiunea **Slow Drying Paper (Hârtie cu Uscare Lentă)**. Dacă selectați această setare, textul poate fi puțin neclar.

- 2 Selectați **Paper Size (Dimensiune Hârtie)**, **Borderless (Fără margini)**, **Colour Mode (Modul Color)**, **Orientation (Orientare)**, numărul de **Copies (Copii)** și ordinea paginilor, **Collate (Colaționare)**, **Reverse Order (Inversare)**, **Multiple Page (Pagină multiplă)**, **Page Order (Ordinea paginilor)**, **Border Line (Linie Chenar)**, **Duplex / Booklet (Duplex / Broșură)** și **Paper Source (Sursă hârtie)** (nu este disponibilă pentru MFC-J6510DW) (dacă este cazul).
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica setările alese.  
Pentru a reveni la setările implicite, faceți clic pe **Default (Implicit)**, apoi pe **OK**.

## Tipul media

Pentru a obține cele mai bune rezultate la imprimare, este necesar să selectați în driver suportul media folosit la imprimare. Aparatul schimbă modul de imprimare în funcție de tipul suportului de imprimare ales.

- **Plain Paper (Hârtie Obișnuită)**
- **Inkjet Paper (Hârtie Inkjet)**
- **Brother BP71 Photo Paper (Hârtie foto Brother BP71)**
- **Brother BP61 Photo Paper (Hârtie foto Brother BP61)**
- **Other Photo Paper (Alta Hârtie Foto)**
- **Transparencies (Transparente)**

## Calitatea imprimării

Dacă selectați **Print Quality (Calitate Imprimare)**, puteți selecta rezoluția de imprimare. Deoarece calitatea și viteza de imprimare sunt interdependente, cu cât este mai ridicată calitatea, cu atât imprimarea documentului va dura mai mult timp. Opțiunile de calitate disponibile pot să difere în funcție de tipul suportului de imprimare ales de dumneavoastră. (Consultați paragraful *Rezoluția* din capitolul *Specificații al Manualului de utilizare*.)

#### ■ **Best (Maximă)**

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea unor imagini precise, precum fotografiile. Aceasta este cea mai bună soluție pentru a imprima la rezoluție maximă și viteză minimă.

#### ■ **Photo (Foto)**

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea fotografiilor. Deoarece cantitatea de date ce urmează a fi imprimate este mult mai mare decât în cazul unui document normal, durata de procesare, durata de transfer al datelor și durata de imprimare vor fi mai mari.

### ■ High (Ridicat)

Acest nivel oferă o calitate de imprimare mai bună decât în modul **Normal** și o imprimare mai rapidă decât în modul **Photo (Foto)**.

### ■ Normal

O calitate bună a imprimării cu o viteză de imprimare obișnuită.

### ■ Fast (Rapid)

Acest nivel oferă cel mai rapid mod de imprimare, cu un consum minim de cerneală. Selectați acest nivel pentru imprimarea documentelor de mari dimensiuni sau a documentelor pentru verificare.

| Media Type (Suport Imprimare)                                                                                                                     | Colour/Greyscale<br>(Color / Nuanțe De Gri) | Print Quality Selection<br>(Selectarea calității de imprimare) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Plain Paper (Hârtie Obișnuită) <sup>1</sup>                                                                                                       | Colour/Greyscale<br>(Color / Nuanțe De Gri) | Fast (Rapid), <b>Normal</b> , High (Ridicat), Best (Maximă)    |
| Inkjet Paper (Hârtie Inkjet)                                                                                                                      | Colour/Greyscale<br>(Color / Nuanțe De Gri) | Normal, <b>Photo (Foto)</b>                                    |
| Brother BP71 Photo Paper (Hârtie foto Brother BP71), Brother BP61 Photo Paper (Hârtie foto Brother BP61) sau Other Photo Paper (Alta Hârtie Foto) | Colour/Greyscale<br>(Color / Nuanțe De Gri) | Fast (Rapid), <b>Photo (Foto)</b> , Best (Maximă)              |
| Transparencies (Transparente)                                                                                                                     | Colour/Greyscale<br>(Color / Nuanțe De Gri) | <b>Normal</b>                                                  |

<sup>1</sup> Dacă alegeți **A3 (Borderless) (Fără margini)** la **Paper Size (Dimensiune Hârtie)**, puteți selecta numai opțiunea **Best (Maximă)**.



### Notă

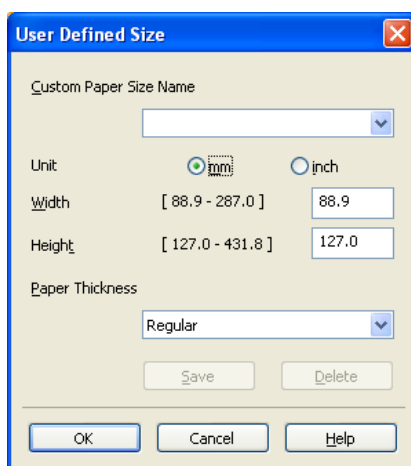
Setările implicite sunt afișate cu caractere aldine.

## Dimensiune hârtie

Opțiunile disponibile pentru parametrul **Paper Size (Dimensiune Hârtie)** includ o gamă largă de formate standard de hârtie. Dacă doriți, puteți crea formate personalizate cu dimensiuni cuprinse între 88,9 × 127,0 mm (3,5 × 5 in.) și 287 × 431,8 mm (11,3 × 17 in.). De asemenea, puteți alege setarea fără margini, pentru anumite dimensiuni ale hârtiei. Din lista verticală, alegeți valoarea **Paper Size (Dimensiune Hârtie)** pe care o folosiți.



Puteți crea un format personalizat selectând opțiunea **User Defined (Definit de Utilizator)**. Definiți valorile pentru **Width (Lățime)** și **Height (Înălțime)** și introduceți denumirea dorită pentru acest format personalizat. Alegeți grosimea de hârtie corectă pentru a îmbunătăți calitatea rezultatului.



### Pentru imprimarea fără margini

Din lista verticală **Paper Size (Dimensiune Hârtie)**, selectați formatul de hârtie dorit, de exemplu **A4 (Borderless) (Fără margini)**.



#### Notă

Dacă pe foi apar linii albe orizontale când folosiți hârtie A3, atunci aceasta poate fi cu sens longitudinal. Alegeți **A3 (Long Grain)** (Sens longitudinal) pentru a evita liniile orizontale. Consultați ambalajul hârtiei sau producătorul pentru specificațiile acesteia.

## Modul Color

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitorul calculatorului.

- **Natural:** pentru imagini fotografice. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai naturale.
- **Vivid (Strălucitor):** pentru documente de afaceri precum diagrame, grafice și text. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai strălucitoare.

## Orientarea

Cu parametrul **Orientation (Orientare)**, selectați poziția în care se va tipări documentul (**Portrait (Tip Portret)** sau **Landscape (Tip Peisaj)**).

Orientation ☒ Portrait ☐ Landscape

| Portrait (Tip Portret) (Vertical)                                                 | Landscape (Tip Peisaj) (Orizontal)                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |



### Notă

Dacă programul dumneavoastră software conține o funcție similară acestuia, vă recomandăm să o folosiți.

## Copiile

Opțiunea **Copies (Copii)** stabilește numărul de copii care vor fi imprimate (1 – 999).

### Collate (Colaționare)

Când opțiunea **Collate (Colaționare)** este bifată, o copie completă a documentului va fi imprimată și reimprimată în funcție de numărul de copii ales. Dacă opțiunea **Collate (Colaționare)** este deselectată, atunci fiecare pagină va fi imprimată în funcție de numărul de copii ales înainte ca următoarea pagină din documentul respectiv să fie imprimată.

Copies 2

☐ Collate

☐ Reverse Order

Copies 2

☒ Collate

☐ Reverse Order

### Reverse Order (Inversare)

**Reverse Order (Inversare)** imprimă paginile documentului dumneavoastră în ordine inversă.

Copies 2

☒ Collate

☒ Reverse Order

## Multiple Page (Pagină multiplă)

Opțiunea **Multiple Page (Pagină multiplă)** vă permite să alegeți opțiunile N în 1 sau 1 în N. Opțiunile N în 1 imprimă paginile 2, 4, 9 sau 16 ale unui document pe o foaie de hârtie. Opțiunile 1 în N măresc dimensiunile documentului imprimat și îl imprimă în modul poster.

### Page Order (Ordinea paginilor)

Când opțiunea N în 1 este selectată, **Page Order (Ordinea paginilor)** poate fi selectată din lista verticală.

### Border Line (Linie Chenar)

Dacă opțiunile N în 1 și **Multiple Page (Pagină multiplă)** sunt selectate, puteți alege să tipăriți un chenar cu linie continuă, cu linie întreruptă sau niciun chenar în jurul fiecărei pagini de pe foaie.

## Duplex / Broșură

Cu aceste caracteristici, puteți imprima o broșură sau puteți opta pentru imprimarea duplex.

### ■ None (Nici unul)

Dezactivați imprimarea duplex.

### ■ Duplex (Duplex)

Utilizați această opțiune pentru imprimarea duplex. După ce opțiunea **Duplex (Duplex)** a fost selectată, puteți face clic pe butonul **Duplex Settings (Setări duplex)** pentru a ajusta opțiunile pentru duplex. Din caseta de dialog **Duplex Settings (Setări duplex)**, puteți configura următoarele setări:

#### • Duplex Type (Tip Duplex)

Pentru fiecare orientare, există patru tipuri de direcții pentru legarea documentelor imprimate față-verso.

#### • Binding Offset (Deplasare margini)

Când bifați opțiunea **Binding Offset (Deplasare margini)**, puteți specifica deplasarea pentru margini în inci sau în milimetri.

### ■ Booklet (Broșură)

Utilizați această opțiune pentru a imprima un document în format broșură, utilizând imprimarea duplex; astfel documentul va fi aranjat în funcție de numărul corect al paginii și veți putea să îndoiiți documentul imprimat la mijloc, fără a mai fi nevoie să modificați ordinea numerelor paginilor. Când selectați **Booklet (Broșură)**, puteți selecta butonul **Duplex Settings (Setări duplex)**. Din caseta de dialog **Duplex Settings (Setări duplex)**, puteți configura următoarele setări:

#### • Duplex Type (Tip Duplex)

Pentru fiecare orientare, există două tipuri de direcții pentru legarea documentelor imprimate față-verso.

#### • Booklet Printing Method (Metodă de tipărire broșură)

Când selectați **Divide into Sets (Împărțite pe seturi)**, această opțiune vă permite să imprimați întreaga broșură în seturi de broșuri individuale mai mici; de asemenea, puteți îndoii seturile mai mici de broșuri individuale la mijloc, fără a fi nevoie să modificați ordinea numerelor paginilor. Puteți specifica numărul de foi din fiecare set mai mic de broșuri, de la 1 la 15. Această opțiune este utilă atunci când îndoiiți o broșură imprimată care conține un număr mare de pagini.

- **Binding Offset (Deplasare margini)**

Când bifați opțiunea **Binding Offset (Deplasare margini)**, puteți specifica deplasarea pentru margini în inci sau în milimetri.



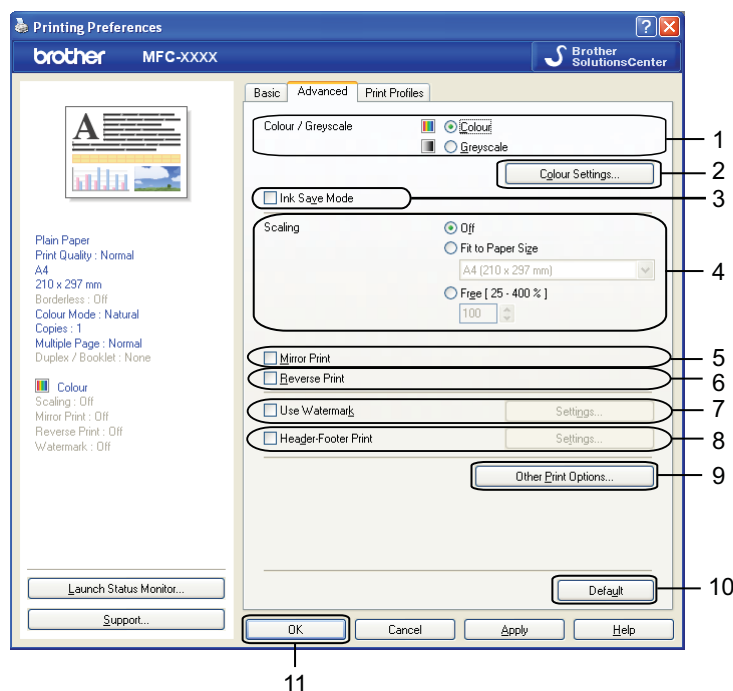
**Notă**

Funcția **Borderless (Fără margini)** nu este disponibilă pentru imprimarea duplex și pentru imprimarea broșurii.

## **Paper source (Sursă hârtie) (nu este disponibilă pentru MFC-J6510DW)**

Puteți alege **Auto Select (Selectare Automată)**, **Tray1 (Tava1)** sau **Tray2 (Tava2)** pentru **Paper Source (Sursă hârtie)**. Dacă așezați în fanta de alimentare manuală o coală de hârtie, hârtia din fantă va fi selectată automat. Asigurați-vă că în fanta pentru alimentare manuală nu este hârtie dacă imprimați pe hârtie din **Tray1 (Tava1)** sau **Tray2 (Tava2)**.

## Fila Advanced (Avansat)



- 1 Opțiunea **Colour/Greyscale (Color / Nuanțe De Gri)**
- 2 Butonul **Colour Settings (Setări culori)**
- 3 Caseta de selectare **Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)**
- 4 Opțiunea **Scaling (Scalare)**
- 5 Caseta de selectare **Mirror Print (Tipărire în Oglindă)**
- 6 Caseta de selectare **Reverse Print (Imprimare Inversă)**
- 7 Caseta de selectare **Use Watermark (Utilizare filigran)**
- 8 Caseta de selectare **Header-Footer Print (Imprimare Antet-Subsol)**
- 9 Butonul **Other Print Options (Alte opțiuni de tipărire)**
- 10 Butonul **Default (Implicit)**
- 11 Butonul **OK**

- 1 Selectați opțiunea dorită pentru **Colour/Greyscale (Color / Nuanțe De Gri)**.
- 2 Pentru a reduce consumul de cerneală, selectați opțiunea **Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)**.
- 3 Alegeți setarea dorită pentru caracteristica **Scaling (Scalare)**.
  - Selectați **Off (Oprit)** pentru a imprima documentul așa cum apare pe ecran.
  - Selectați **Fit to Paper Size (Încadrare în Dimensiunea Hârtiei)** pentru a mări sau a micșora documentul, pentru a se încadra în dimensiunile formatului de hârtie.
  - Alegeți **Free (Liber)** pentru a reduce dimensiunile.



- 4 Puteți selecta opțiunile de imprimare în ordine inversă.
  - Selectați **Mirror Print (Tipărire în Oglindă)** pentru a inversa datele de la stânga la dreapta.
  - Bifați opțiunea **Reverse Print (Imprimare Inversă)** pentru a inversa datele de sus în jos.



#### Notă

Opțiunea **Mirror Print (Tipărire în Oglindă)** nu este disponibilă dacă ați selectat **Transparencies (Transparențe)** pentru **Media Type (Suport Imprimare)**.

- 5 Puteți imprima o siglă sau text pe documentul dumneavoastră sub forma unui filigran. Puteți alege unul dintre filigranele prestabilite sau puteți folosi un fișier bitmap sau text, creat anterior.
- 6 Puteți imprima data și ora afișate de ceasul sistemului de operare al calculatorului, precum și numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau un text introdus de dumneavoastră în document utilizând **Header-Footer Print (Imprimare Antet-Subsol)**.



#### Notă

Opțiunea **Header-Footer Print (Imprimare Antet-Subsol)** nu este disponibilă dacă ați selectat **Borderless (Fără margini)**.

- 7 Faceți clic pe butonul **Other Print Options (Alte opțiuni de tipărire)** pentru a defini mai multe funcții ale imprimantei.
- 8 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica setările alese.  
Pentru a reveni la setările implicite, faceți clic pe **Default (Implicit)**, apoi pe **OK**.

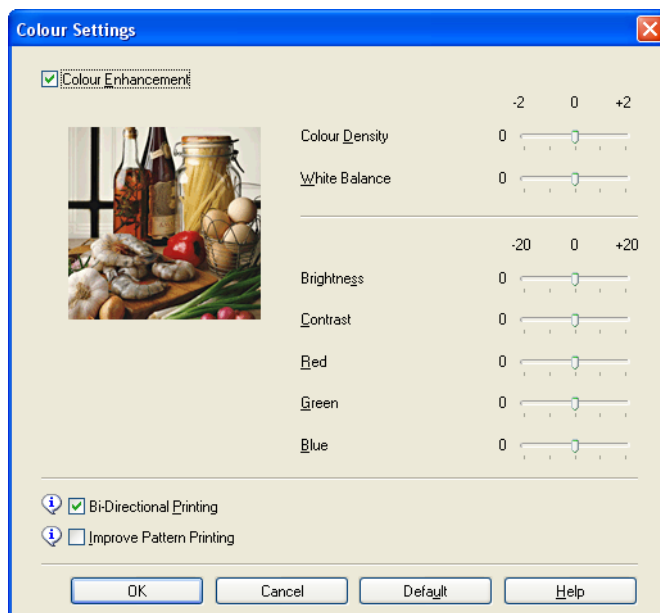
## Colour/Greyscale (Culoare/Nuanțe de gri)

Puteți utiliza această funcție pentru a imprima documente color sau alb-negru, utilizând nuanțe de gri.

## Setările culorilor

Faceți clic pe **Colour Settings (Setări culori)** din fila **Advanced (Avansat)** pentru a vedea opțiunile pentru setările avansate de imprimare.

1



### Colour Enhancement (Intensificare Culoare)

Această opțiune analizează imaginea pentru a-i îmbunătăți claritatea, nivelul de alb și densitatea culorilor. Acest proces poate dura câteva minute în funcție de mărimea imaginii și de specificațiile calculatorului dumneavoastră.

#### ■ Colour Density (Densitate Culoare)

Reglează cantitatea totală de culoare din imagine. Puteți mări sau micșora cantitatea de culoare dintr-o imagine pentru a îmbunătăți o fotografie ștersă sau neclară.

#### ■ White Balance (Scală Culoare Albă)

Reglează nuanța din zonele albe ale unei imagini. Iluminarea, setările camerei și alte influențe vor afecta aspectul albului. Zonele albe ale unei fotografii pot avea tente ușoare de roz, galben sau altă culoare. Reglând nivelul de alb, puteți ajusta aceste zone albe.

#### ■ Brightness (Luminozitate)

Reglează luminozitatea întregii imagini. Pentru a deschide sau a închide o imagine, deplasați cursorul la dreapta sau la stânga.

#### ■ Contrast

Reglează contrastul unei imagini. Această opțiune va întuneca zonele întunecate și va deschide zonele luminoase. Măriți contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai clară. Micșorați contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai estompată.

#### ■ Red (Roșu)

Mărește intensitatea culorii **Red (Roșu)** în imagine, pentru a face imaginea mai roșiatică.

### ■ Green (Verde)

Mărește intensitatea culorii **Green (Verde)** în imagine, pentru a face imaginea mai verde.

### ■ Blue (Albastru)

Mărește intensitatea culorii **Blue (Albastru)** în imagine, pentru a face imaginea mai albastră.

## Bi-Directional Printing (Tipărire Bi-Direcțională)

Când este bifată opțiunea **Bi-Directional Printing (Tipărire Bi-Direcțională)**, capul de imprimare tipărește în ambele direcții, la viteze mai mari. Dacă această opțiune nu este bifată, atunci capul de imprimare va imprima într-o singură direcție și obținând rezultate de calitate mai bună, dar la viteze mai mici.

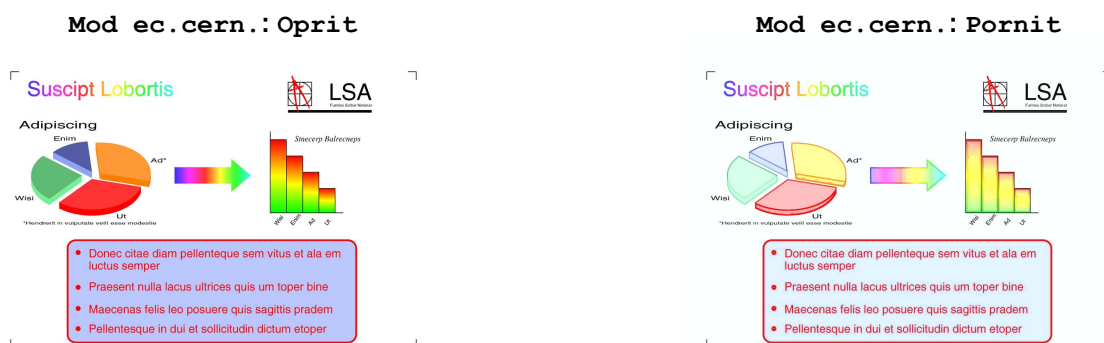
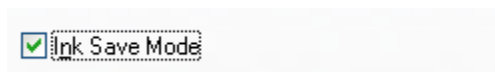
## Improve Pattern Printing (Îmbunătățire tipărire model)

Selectați opțiunea **Improve Pattern Printing (Îmbunătățire tipărire model)** dacă zonele de culoare și modelele imprimate apar diferit față de modul în care sunt afișate pe ecranul calculatorului dumneavoastră.

## Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)

Dacă ați selectat **Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)**, aparatul va imprima culorile mai slab și va accentua contururile imaginilor. Cantitatea de cerneală economisită diferă în funcție de tipul documentelor imprimate.

Cu **Ink Save Mode (Mod economisire cerneală)**, documentele imprimate pot să difere față de ceea ce vedeți pe monitorul calculatorului.



## Use Watermark (Utilizare Filigran)

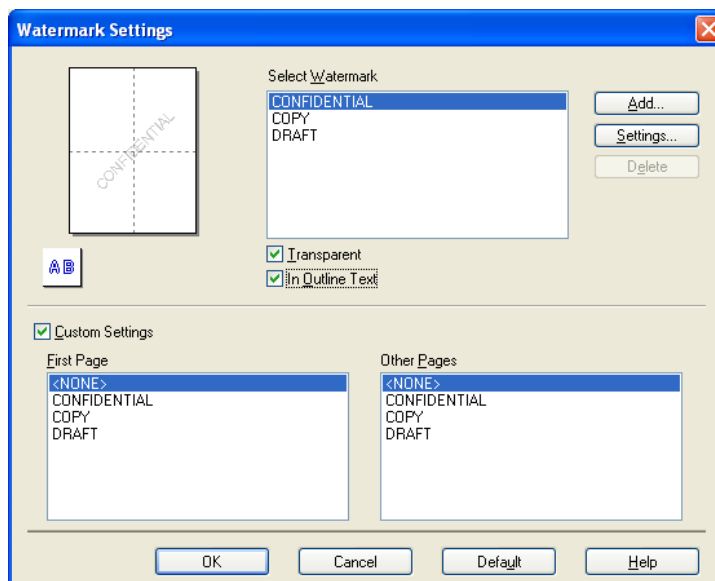
Puteți imprima o siglă sau text pe documentul dumneavoastră sub forma unui filigran. Puteți alege unul dintre filigranele prestabilite sau puteți folosi un fișier bitmap sau text, creat anterior.

Bifați **Use Watermark (Utilizare filigran)**, apoi faceți clic pe **Settings (Setări)** din fila **Advanced (Avansat)**.

## Setările pentru filigran

Alegeți un filigran pe care doriți să îl utilizați sau să îl editați din **Select Watermark (Selectare Filigran)**.

1



### Transparent

Bifați **Transparent** pentru a imprima imaginea filigranului pe fundalul documentului dumneavoastră. Dacă această opțiune este deselectată, filigranul va fi imprimat în partea frontală a documentului dumneavoastră.

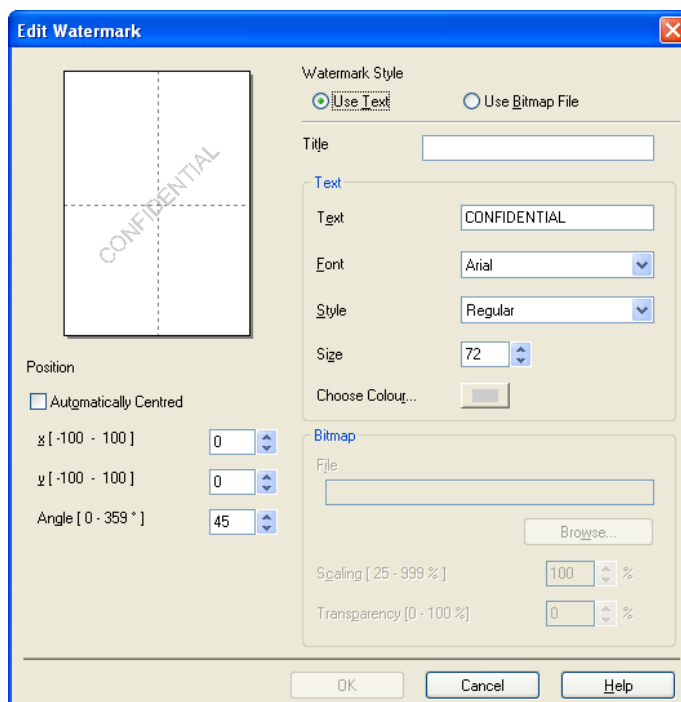
### In Outline Text (Text de contur)

Bifați **In Outline Text (Text de contur)** dacă vreți să imprimați doar conturul filigranului. Această caracteristică este disponibilă când alegeți un filigran cu text.

### Custom Settings (Setări particularizate)

Puteți alege să imprimați filigranul pe prima pagină sau pe celelalte pagini.

Puteți să schimbați setările pentru filigran sau să adăugați un filigran nou. Faceți clic pe **Settings (Setări)** pentru a schimba setările sau pe **Add (Adăugare)** pentru a adăuga un filigran nou.



Cu această caracteristică, puteți schimba setările pentru filigran. Dacă doriți să adăugați un filigran nou, introduceți un **Title (Titlu)**, apoi selectați **Use Text (Utilizare text)** sau **Use Bitmap File (Utilizare fișier bitmap)** din **Watermark Style (Stil Filigran)**.

#### ■ Title (Titlu)

Introduceți un titlu adecvat în acest câmp atunci când adăugați un filigran nou. Acest titlu va fi utilizat pentru a suprascrie filigranul ales.

#### ■ Text

Introduceți textul filigranului în caseta **Text**, apoi selectați un **Font (Caracter)**, un **Style (Stil)**, o **Size (Dimensiune)** și **Choose Color (Alege Culoarea)**.

#### ■ Bitmap

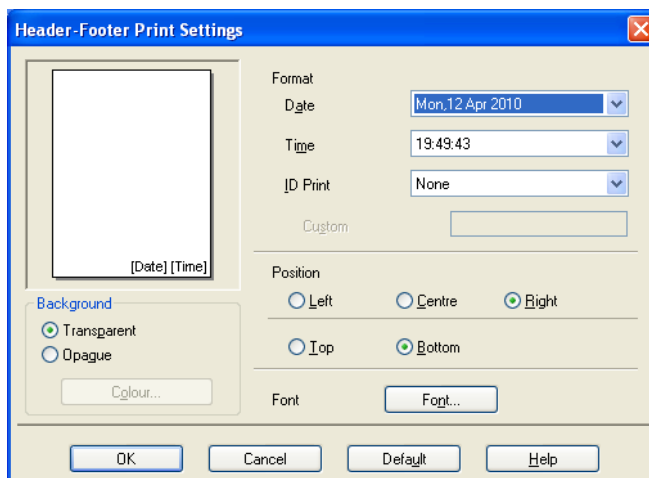
Introduceți numele și locația imaginii bitmap în caseta **File (Fișier)** sau faceți clic pe **Browse (Caută)** pentru a căuta fișierul. De asemenea, puteți configura dimensiunea de scalare și transparența imaginii.

#### ■ Position (Pozitie)

Folosiți această setare dacă vreți să reglați poziția filigranului în pagină.

## Header-Header Print (Imprimare antet-subsol)

Puteți imprima data și ora afișate de ceasul sistemului de operare al calculatorului, precum și numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau textul introdus de dumneavoastră în document. Pentru a particulariza setările, faceți clic pe **Settings (Setări)** din fila **Advanced (Avansat)**.



### ID Print (Imprimare ID)

Puteți alege numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau un text introdus de dumneavoastră ca antet sau subsol prin următoarele metode:

- alegând **Login User Name (Nume Utilizator)** veți imprima numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator;
- alegând **Custom (Personalizat)** veți imprima textul introdus în caseta text **Custom (Personalizat)**.

## Alte opțiuni de imprimare

Faceți clic pe butonul **Other Print Options (Alte opțiuni de tipărire)** din fila **Advanced (Avansat)** pentru a defini mai multe funcții ale imprimantei:



### Notă

Ecranul prezentat în această secțiune poate să difere în funcție de aparatul dumneavoastră.

### Change Data Transfer Mode (Schimbarea modului de transfer al datelor)

Opțiunea **Change Data Transfer Mode (Schimbarea modului de transfer al datelor)** vă permite să selectați modul de transfer al datelor imprimate pentru a îmbunătăți calitatea sau viteza imprimării.

#### ■ Recommended Setting (Setări recomandate)

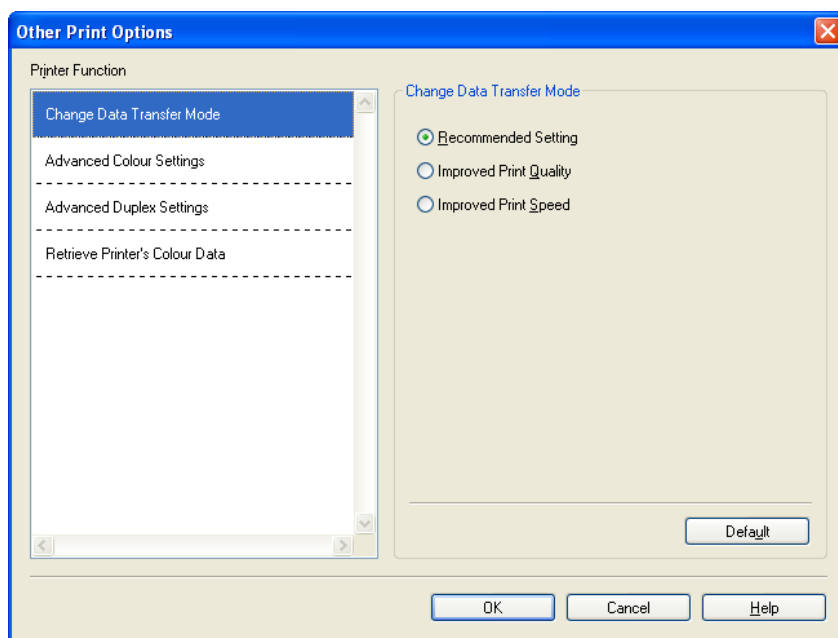
Pentru utilizare generală, selectați **Recommended Setting (Setări recomandate)**.

#### ■ Improved Print Quality (Calitate de tipărire îmbunătățită)

Pentru a obține o calitate mai bună a imprimării, selectați **Improved Print Quality (Calitate de tipărire îmbunătățită)**. Este posibil ca viteza de imprimare să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.

#### ■ Improved Print Speed (Viteză de tipărire îmbunătățită)

Pentru imprimare rapidă, selectați **Improved Print Speed (Viteză de tipărire îmbunătățită)**. Este posibil ca nivelul de calitate al imprimării să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.



## Setările avansate ale culorilor

Puteți defini **Halftone Pattern (Alege tip tonalitate)** și **Match Monitor (Potrivire monitor)** pentru a ajusta mai mult culorile.

### ■ Halftone Pattern (Alege tip tonalitate)

Pentru aranjarea punctelor în semitonuri, aparatul poate utiliza două metode (**Diffusion (Difuziune)** sau **Dither (Intercalare nuanțe)**). Există câteva modele predefinite și puteți alege modelul dorit pentru documentul dumneavoastră.

#### • Diffusion (Difuziune)

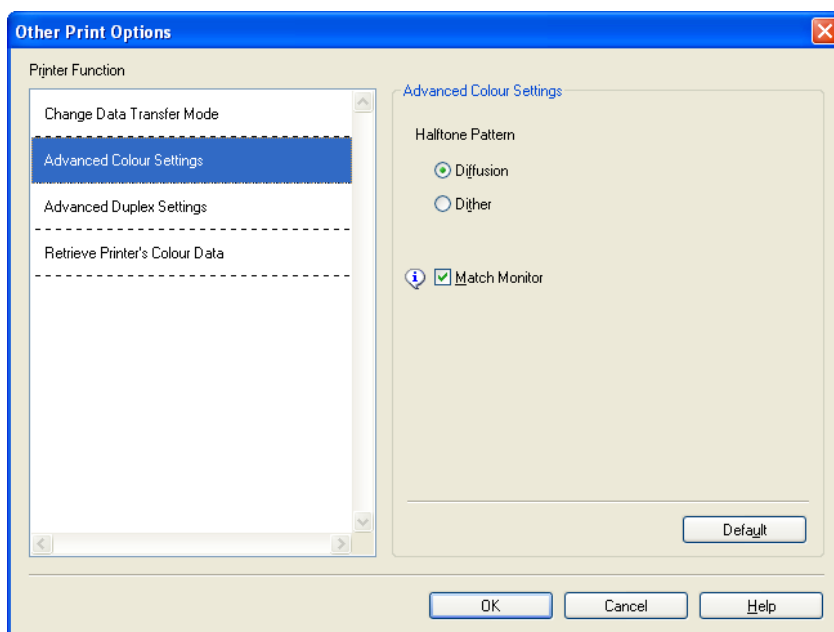
Punctele sunt aranjate la întâmplare pentru a crea semitonuri. Opțiune folosită pentru imprimarea fotografiilor care au umbre și elemente de grafică delicate.

#### • Dither (Intercalare nuanțe)

Punctele sunt aranjate conform unui tipar predefinit pentru a crea semitonuri. Opțiune folosită pentru imprimarea imaginilor care au limite clare de culoare sau pentru imprimarea documentelor de afaceri.

### ■ Match Monitor (Potrivire monitor)

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitorul calculatorului.





## Setări avansate pentru duplex

Este posibil ca, atunci când utilizați caracteristica duplex, unele tipuri de suporturi de imprimare să necesite mai mult timp pentru uscare. Schimbați opțiunea **Advanced Duplex Settings (Configurare avansată duplex)** dacă întâmpinați probleme, iar documentele imprimate folosind funcția duplex sunt mâzgălite sau hârtia se blochează.

### ■ Normal

Alegeți **Normal** pentru a imprima la viteză normală, utilizând o cantitate normală de cerneală.

### ■ Duplex 1 (Slower print speed) (Duplex 1 (viteză redusă de tipărire))

Alegeți **Duplex 1 (Duplex 1)** pentru a imprima la viteză redusă, utilizând o cantitate normală de cerneală.

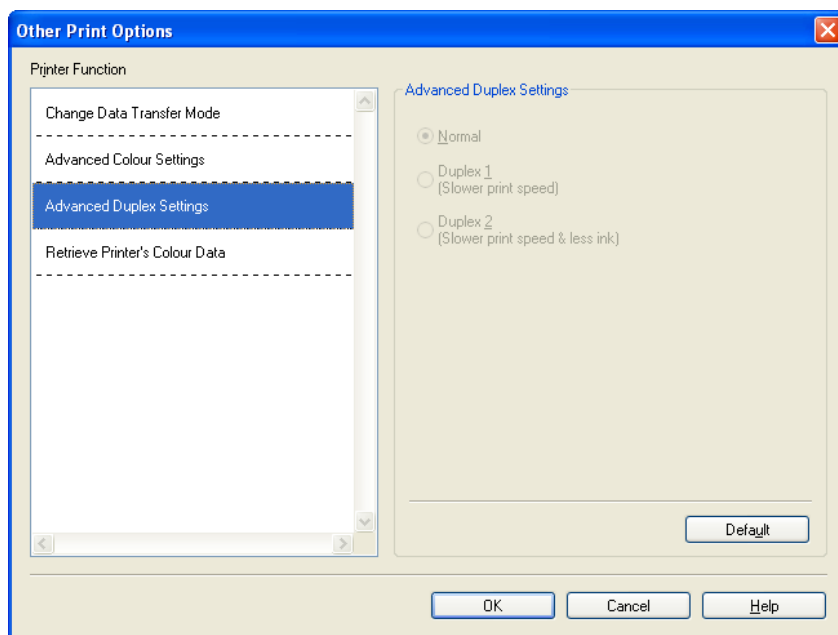
### ■ Duplex 2 (Slower print speed & less ink) (Duplex 2 (viteză redusă de tipărire & economie de cerneală))

Alegeți **Duplex 2 (Duplex 2)** pentru a imprima la aceeași viteză ca atunci când utilizați **Duplex 1 (Duplex 1)** și pentru a folosi mai puțină cerneală.



### Notă

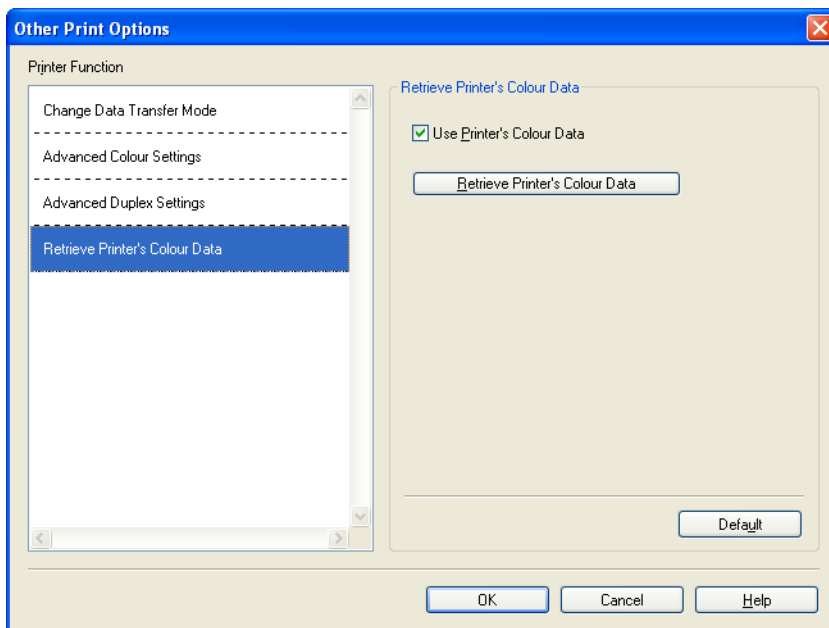
**Duplex 1 (Slower print speed) (Duplex 1 (viteză redusă de tipărire))** nu este disponibilă pentru formatul de hârtie Ledger sau A3.



## Retrieve Printer's Color Data (Regăsiți datele imprimantei referitoare la culoare)

Această setare vă ajută să optimizați calitatea de imprimare prin preluarea informațiilor despre dispozitiv. Utilizați această opțiune atunci când înlocuiți dispozitivul sau când schimbați dispozitivul de conectare la rețea de la adresa de destinație.

1



### ■ Use Printer's Color Data (Utilizați datele imprimantei referitoare la culoare)

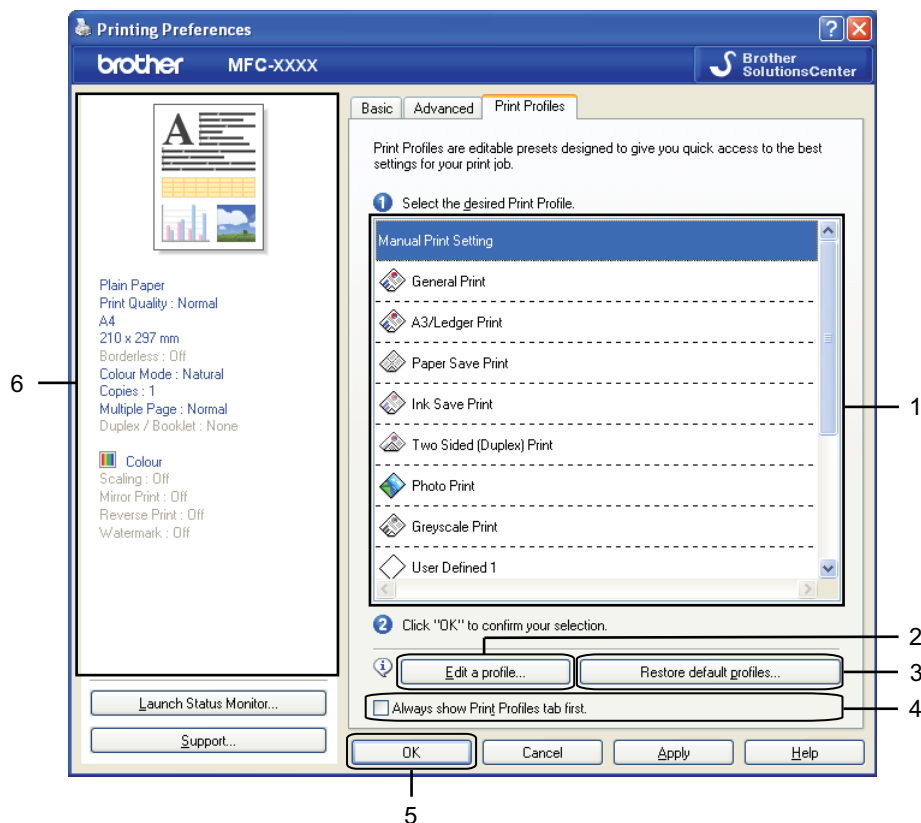
Bifați această casetă dacă doriți să folosiți datele despre culori ale imprimantei. Debifați caseta dacă nu doriți să utilizați aceste informații.

### ■ Retrieve Printer's Color Data (Regăsiți datele imprimantei referitoare la culoare)

Dacă faceți clic pe acest buton, driverul imprimantei va începe să preia datele referitoare la culoare ale aparatului dumneavoastră. Această acțiune poate dura mai mult timp. În funcție de starea dispozitivului, este posibil ca driverul imprimantei să nu poată prelua datele referitoare la culoare.

## Fila Print Profiles (Profiluri de imprimare)

**Print Profiles (Profiluri de imprimare)** sunt profiluri editabile predefinite create pentru a vă oferi acces rapid la configurațiile de imprimare utilizate în mod frecvent.

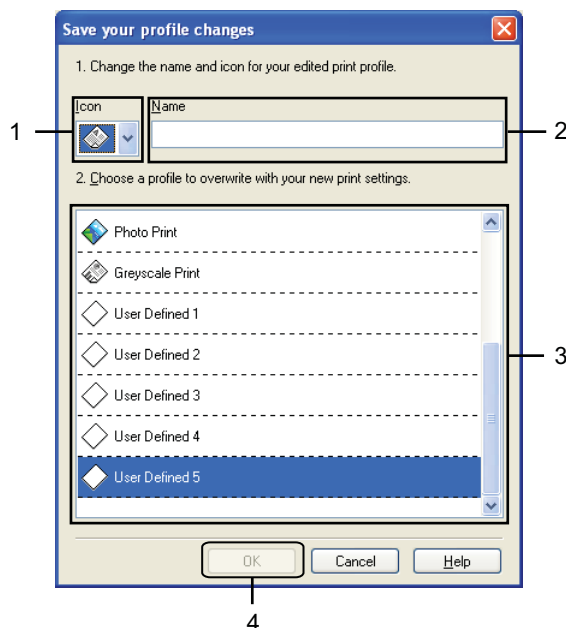


- 1 Casetă listă cu profiluri de imprimare
- 2 Buton **Edit a profile (Editarea unui profil)**
- 3 Buton **Restore default profiles (Restabilire profiluri implicite)**
- 4 Casetă de selectare **Always show Print Profiles tab first (Afișează întotdeauna fila Profiluri de imprimare)**
- 5 Butonul **OK**
- 6 Vizualizarea profilului curent de imprimare

- 1 Alegeți profilul dorit din lista cu profiluri de imprimare.
- 2 Dacă doriți să afișați fila **Print Profiles (Profiluri de imprimare)** în fața ferestrei începând de data viitoare, bifați opțiunea **Always show Print Profiles tab first (Afișează întotdeauna fila Profiluri de imprimare)**.
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica profilul ales.  
Pentru a reveni la profilul implicit, faceți clic pe **Restore default profiles (Restabilire profiluri implicite)**, apoi pe **OK**.

## Edit a profile (Editarea unui profil)

Fereastra de dialog **Save your profile changes (Salvarea modificărilor profilului dumneavoastră)** va fi afișată dacă faceți clic pe **Edit a profile (Editarea unui profil)**. Puteți suprascrie oricare dintre profilurile predefinite cu setările dumneavoastră preferate.



1 Lista verticală **Icon (Pictogramă)**

2 Caseta text **Name (Nume)**

3 Casetă listă cu profiluri de imprimare

4 Butonul **OK**

- 1 Alegeți o pictogramă pe care doriți să o utilizați din lista **Icon (Pictogramă)**, apoi introduceți un titlu adecvat în caseta **Name (Nume)**.
- 2 Alegeți un profil pe care doriți să îl suprascrieți din lista cu profiluri de imprimare, apoi faceți clic pe **OK**.
- 3 Setările curente afișate în partea stângă a filei **Print Profiles (Profiluri de imprimare)** vor fi salvate.

## Suportul

Fereastra **Support (Suport)** afișează versiunea driverului și informațiile despre setări. De asemenea, sunt disponibile adresele **Brother Solutions Center** și **Original Supplies Website (Website Consumabile Originale)**.

Faceți clic pe **Support (Suport)** în fereastra driverului de imprimantă pentru a afișa fereastra **Support (Suport)**:



### ■ Brother Solutions Center

**Brother Solutions Center** este un site web care oferă informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.

### ■ Original Supplies Website (Website Consumabile Originale)

**Original Supplies Website (Website Consumabile Originale)** vă oferă informații despre consumabilele originale Brother.

### ■ Brother CreativeCenter

**Brother CreativeCenter** este un site web GRATUIT, unde puteți accesa numeroase idei și resurse pentru uz personal și profesional.

### ■ Check Setting (Verifică Setarea)

Această funcție oferă informații despre setările curente ale driverului de imprimantă.

### ■ About (Despre)

Această funcție oferă informații despre driverul de imprimantă instalat pe aparatul Brother.

## Folosirea aplicației FaceFilter Studio pentru imprimarea fotografiilor cu REALLUSION

1

FaceFilter Studio este o aplicație ușor de folosit pentru imprimarea fără margini a fotografiilor. FaceFilter Studio permite, de asemenea, editarea fotografiilor. Puteți adăuga efecte foto, cum ar fi corectarea ochilor roșii sau îmbunătățirea nuanțelor pielii.

FaceFilter Studio

Brother Edition



Pentru a folosi FaceFilter Studio, trebuie să instalați aplicația FaceFilter Studio de pe discul CD-ROM furnizat împreună cu aparatul. Instalați FaceFilter Studio și descărcați FaceFilter Studio Help respectând instrucțiunile din *Ghidul de instalare și configurare rapidă*.

Puteți porni FaceFilter Studio făcând clic pe **start/All Programs (Toate programele)/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**.



### Notă

Dacă aparatul dumneavoastră Brother nu este pornit sau nu este conectat la calculator, FaceFilter Studio va porni cu opțiuni limitate. Nu veți putea folosi funcția **Print**.

Acest capitol vă prezintă doar funcțiile de bază ale programului software. Pentru mai multe detalii, consultați FaceFilter Studio Help.

Pentru a vizualiza în totalitate programul de ajutor al FaceFilter Studio, faceți clic pe **start**, poziționați mausul pe **All Programs (Toate programele)/Reallusion/FaceFilter Studio** și faceți clic pe **FaceFilter Studio Help**.

## Deschiderea programului FaceFilter Studio cu aparatul Brother pornit

- 1 Când lansați FaceFilter Studio pentru prima dată, dacă aparatul dumneavoastră Brother este pornit și conectat la calculator, FaceFilter Studio va detecta imprimanta Brother și se va afișa acest ecran.



- 2 După ce faceți clic pe **Continue** (Continuare) în pasul 1, se va afișa acest ecran. FaceFilter Studio este gata de folosire, fiind complet funcțional.



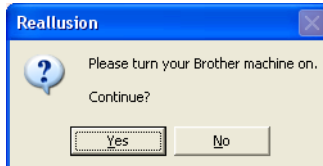
## Deschiderea programului FaceFilter Studio când aparatul dumneavoastră Brother este oprit

1

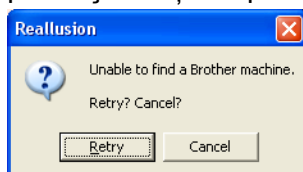
- 1 Când lansați FaceFilter Studio pentru prima dată, dacă aparatul dumneavoastră Brother este oprit sau nu este conectat la calculator, atunci se va afișa acest ecran.



- 2 Faceți clic pe **Detect** (Detectare) în pasul 1 și se va afișa acest ecran. Porniți aparatul Brother și verificați dacă este conectat la calculator, apoi faceți clic pe **Yes** (Da).

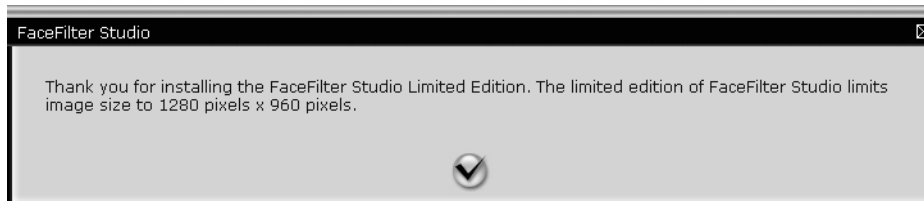


- 3 Dacă FaceFilter Studio nu detectează aparatul Brother, se va afișa acest ecran. Asigurați-vă că aparatul Brother este pornit și faceți clic pe **Retry** (Reîncercare).



Dacă FaceFilter Studio nu detectează aparatul Brother nici în pasul 3, faceți clic pe **Cancel** (Revocare).

- 4 Dacă ați făcut clic pe **Cancel** (Revocare) în pasul 3, se va afișa acest ecran.





- 5 După ce ați bifat caseta în pasul 4, FaceFilter Studio va porni însă funcționalitățile sale vor fi limitate. Pictograma Print (Imprimare) din meniul de sus va fi estompată (gri) și nu veți putea folosi funcția Print (Imprimare).



#### Notă

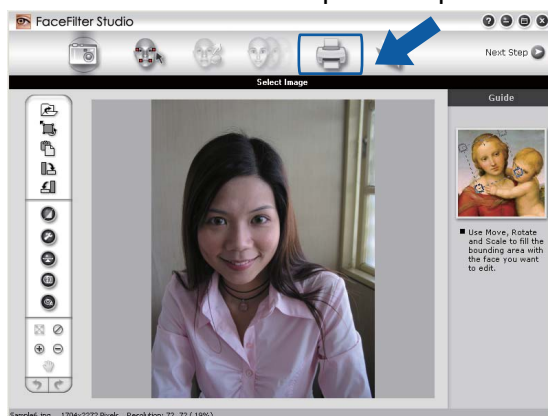
- Când FaceFilter Studio pornește, având funcționalitățile limitate, fișierul imagine va fi salvat cu un filigran.
- Pentru a porni FaceFilter Studio, complet funcțional, consultați *Deschiderea programului FaceFilter Studio cu aparatul Brother pornit* la pagina 28.

## Imprimarea unei imagini

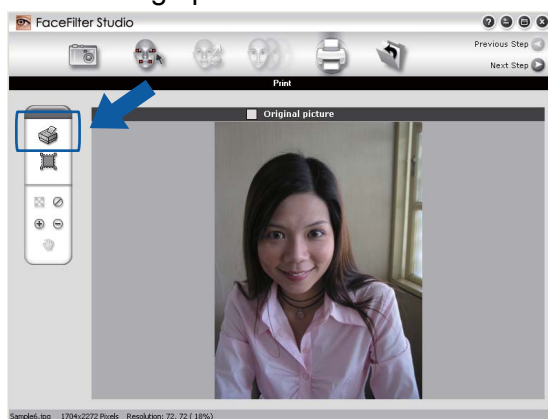
- 1 Faceți clic pe pictograma **Deschide** pentru a selecta fișierul imagine.



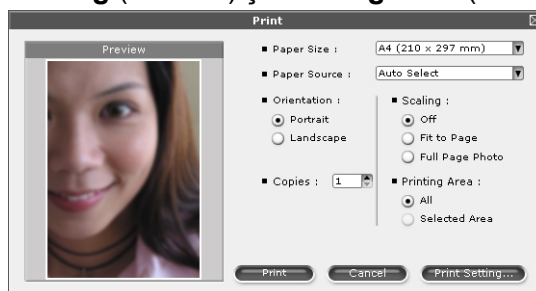
- 2 Faceți clic pe pictograma Print din bara de meniu superioară pentru a trece la ecranul de imprimare.



- 3 Faceți clic pe pictograma Print din stânga pentru a deschide caseta de dialog cu setările de imprimare.



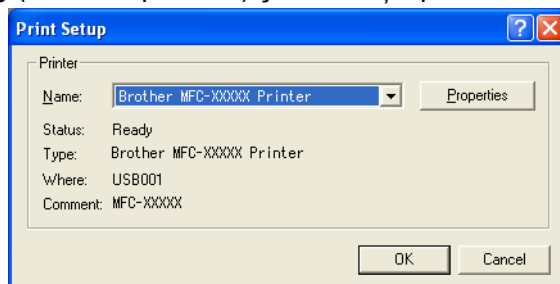
- 4 Selectați **Paper Size** (Dimensiune hârtie), **Paper Source** (Sursă hârtie), **Orientation** (Orientare), numărul de **Copies** (Copii), **Scaling** (Scalare) și **Printing Area** (Zona de imprimare).



#### Notă

Dacă doriți să imprimați o fotografie fără margini, selectați **Full Page Photo** (Fotografie pe toată pagina) pentru parametrul **Scaling** (Scalare) și hârtie fără margini din **Paper Size** (Dimensiune hârtie).

- 5 Faceți clic pe **Print Setting** (Setări imprimare) și selectați aparatul Brother. Faceți clic pe **OK**.



### Notă

Dacă doriți să folosiți hârtie foto, faceți clic pe **Properties** și definiți **Media Type** (Tip Media) și **Print Quality** (Calitate Imprimare) în caseta de dialog a driverului imprimantei.

- 6 Faceți clic pe **Print** (Imprimare) în caseta de dialog cu setările de imprimare, iar fotografia dumneavoastră se va imprima.

## Portret inteligent

Funcția **Smart Portrait** (Portret inteligent) detectează fețele din fotografie și reglează automat luminozitatea pielii.

- 1 Deschideți fișierul imagine.
- 2 Faceți clic pe pictograma **Smart Portrait** (Portret inteligent)  pentru a detecta automat fețele.
- 3 Puteți modifica **Brightness adjustment** (Reglare luminozitate) trăgând de cursor.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

## Corectarea ochilor roșii

Funcția **Red Eye Reduction** (Corectarea ochilor roșii) vă permite să reduceți efectul de ochi roșii din fotografia dumneavoastră.

- 1 Deschideți fișierul imagine.
- 2 Faceți clic pe pictograma **Red Eye Reduction** (Corectarea ochilor roșii)  pentru a reduce automat efectul de ochi roșii.
- 3 **Auto Red eye Detection** (Detectare automată ochi roșii) găsește toți ochii roșii din imagine și îi marchează încadrându-i cu dreptunghiuri trasate cu line punctată. Puteți folosi cursorul **RedEye Threshold** (Prag ochi roșii) pentru a regla culoarea în zonele marcate.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

## Imprimarea listei cu expresii

FaceFilter Studio vă permite să modificați o expresie facială prin aplicarea unui șablon de expresie sau prin reglare manuală. La pasul **Select Expression** (Selectare expresie), puteți previzualiza sau imprima lista cu expresii dorită.

1



## Dezinstalarea FaceFilter Studio

Pentru a dezinstala FaceFilter Studio, selectați **start/All Programs (Toate programele)/Reallusion/FaceFilter Studio/Uninstall FaceFilter Studio**.

Operațiunile de scanare și driverele folosite vor fi diferite în funcție de sistemul de operare utilizat. Aparatul folosește un driver compatibil cu standardul TWAIN la scanarea documentelor din aplicațiile dumneavoastră.

■ (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)

Sunt instalate două drivere pentru scanner. Un driver de scanner compatibil cu standardul TWAIN (consultați *Scanarea unui document folosind driverul TWAIN* la pagina 34) și un driver Windows® Imaging Acquisition (WIA) (consultați *Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)* la pagina 43).

La scanarea documentelor, utilizatorii Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 pot selecta orice driver.



### Notă

- Pentru ScanSoft™ PaperPort™ 12SE, consultați *Utilizarea ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR de la NUANCE™* la pagina 51.
- Atunci când calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție, însă nu puteți scana în rețea, poate fi necesară configurarea setărilor paravanului de protecție pentru a permite comunicarea prin porturile cu numerele 54925 și 137. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru firewall au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* la pagina 112.

## Scanarea unui document folosind driverul TWAIN

Pachetul software Brother MFL-Pro Suite include un driver de scanner compatibil cu standardul TWAIN. Driverele TWAIN respectă protocolul universal standard pentru comunicarea dintre scanere și aplicații. Acest lucru înseamnă că puteți scana imagini atât direct în aplicația de vizualizare PaperPort™ 12SE furnizată de Brother împreună cu aparatul dumneavoastră, cât și în sute de alte aplicații software compatibile cu scanarea TWAIN. Aceste aplicații includ programe populare precum Adobe® Photoshop®, CorelDRAW® și multe altele.

### Scanarea unui document în calculator

Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Pentru a scana un document, porniți aplicația ScanSoft™ PaperPort™ 12SE, instalată împreună cu MFL-Pro Suite.

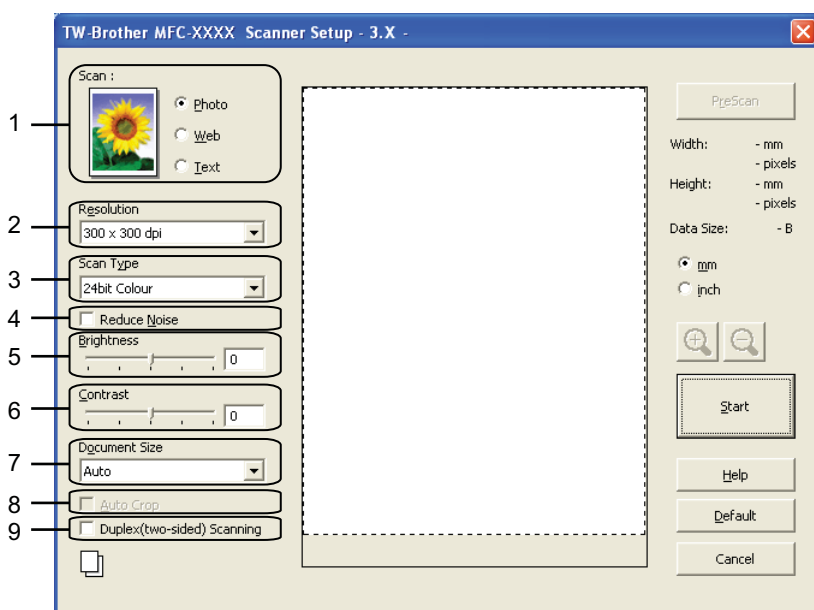


### Notă

Instrucțiunile de scanare din acest manual sunt oferite pentru situațiile în care folosiți ScanSoft™ PaperPort™ 12SE. Pașii de scanare pot să difere dacă folosiți alte aplicații software.

- 3 Faceți clic pe **Scan Settings (Setări scanare)** de pe banda **Desktop**. Fereastra **Scan or Get Photo (Scanare sau obținere fotografie)** se afișează în stânga ecranului.

- 4 Faceți clic pe **Select (Selectare)**.
- 5 Selectați **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** sau **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** din lista **Available Scanners (Scanere disponibile)**.  
(Unde XXXX este numele modelului dumneavoastră.)
- 6 Bifați opțiunea **Display scanner dialog box (Afișare casetă de dialog a scannerului)** din panoul **Scan or Get Photo (Scanare sau obținere fotografie)**.
- 7 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.  
Pe ecran se afișează caseta de dialog **Scanner Setup (Setare scanner)**.
- 8 Dacă este necesar, reglați următoarele setări în caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner):



- 1 **Scan (Scanare) (Tip imagine)**
- 2 **Resolution (Rezoluție)**
- 3 **Scan Type (Tip scanare)**
- 4 **Reduce Noise (Reducere zgomot)**
- 5 **Brightness (Luminozitate)**
- 6 **Contrast**
- 7 **Document Size (Dimensiune document)**
- 8 **Auto Crop (Decupare automată)**
- 9 **Duplex(two-sided) Scanning (Scanare duplex (două-fețe))**  
(pentru MFC-J6910DW)

- 9 Faceți clic pe **Start**.  
După ce scanarea s-a încheiat, faceți clic pe **Cancel (Anulare)** pentru a reveni la fereastra PaperPort™ 12SE.

## Notă

- După ce selectați dimensiunea documentului, puteți ajusta zona de scanare făcând clic pe butonul din stânga al mausului și apoi trageți de maus pentru a redimensiona zona. Această acțiune este necesară pentru decuparea unei imagini în vederea scanării.
- Pentru modelele compatibile cu scanarea duplex:
  - Nu puteți ajusta suprafața de scanare.
  - Nu puteți utiliza **PreScan** pentru a examina o imagine.
  - Scanarea duplex este disponibilă numai folosind unitatea ADF.
  - Scanarea duplex nu este disponibilă pentru formatele de hârtie B4, A3 și Ledger.

## Pre-scanarea pentru decuparea unei porțiuni de scanat

Puteți previzualiza imaginea și puteți decupa porțiunile nedorite înainte de scanare folosind butonul **PreScan**. Dacă sunteți mulțumit de rezultat, faceți clic pe butonul **Start** din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner) pentru a scana imaginea.

- 1 Parcurgeți pașii de la ❶ până la ❷ din *Scanarea unui document în calculator* la pagina 34.
- 2 Selectați parametrii doriți pentru **Scan (Scanare)** (Tip imagine), **Resolution (Rezoluție)**, **Scan Type (Tip scanare)**, **Brightness (Luminozitate)**, **Contrast** și **Document Size (Dimensiune document)**.

## Notă

Pre-scanarea nu este disponibilă dacă selectați **Auto Crop (Decupare automată)** sau **Duplex(two-sided) Scanning (Scanare duplex (două-fețe))**. (pentru MFC-J6910DW)

- 3 Faceți clic pe **PreScan**.  
Toată imaginea este scanată pe calculator și apare în zona de scanare din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner).
- 4 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



1 Zonă de scanare



### Notă

Puteți mări imaginea folosind pictograma , apoi puteți folosi pictograma  pentru a readuce imaginea la dimensiunea inițială.

- 5 Încărcați din nou documentul.



### Notă

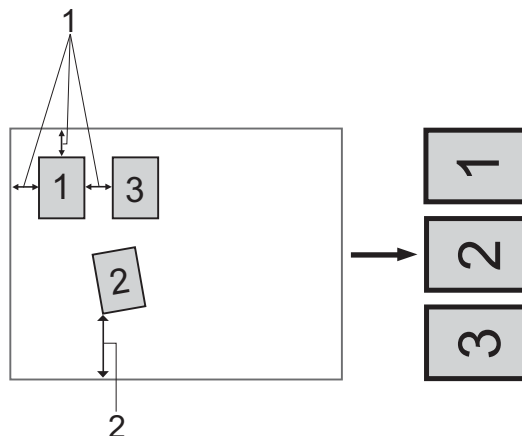
Treceți peste acest pas dacă la pasul 1 ați încărcat documentul pe sticla scannerului.

- 6 Faceți clic pe **Start**.  
De această dată, numai zona selectată din document apare în fereastra PaperPort™ 12SE (sau în fereastra aplicației dumneavoastră).
- 7 În fereastra PaperPort™ 12SE, folosiți opțiunile disponibile pentru a îmbunătăți imaginea.



## Decuparea automată

Puteți scana mai multe documente așezate pe sticla scannerului dacă bifați **Auto Crop (Decupare automată)**. Dacă utilizați **Auto Crop (Decupare automată)**, aparatul va scana fiecare document și va crea fișiere separate. De exemplu, dacă așezați trei documente pe sticla scannerului, aparatul va scana și va crea trei fișiere separate. Dacă doriți să creați un fișier cu trei pagini, scanați documentele ca PDF.



1 10 mm sau mai mult

2 20 mm sau mai mult (jos)

### Instrucțiuni pentru utilizarea funcției Auto Crop (Decupare automată)

- Această setare este disponibilă numai pentru documente cu formă dreptunghiulară sau pătrată.
- Dacă documentul este prea lung sau prea lat, această setare nu funcționează corect.
- Dacă utilizați această setare, trebuie să folosiți sticla scannerului.
- Atunci când utilizați această setare, trebuie să alegeți o altă opțiune pentru **Document Size (Dimensiune document)** în afară de **Auto**.
- Trebuie să așezați documentele la distanță față de marginile sticlei scannerului, în modul indicat în figură.
- Trebuie să așezați documentele la cel puțin 10 mm unul față de celălalt.
- **Auto Crop (Decupare automată)** reglează devierea documentului de pe sticla scannerului, dar dacă devierea documentului este mai mare de 10 grade, această setare nu va putea fi folosită.
- Funcția **Auto Crop (Decupare automată)** este disponibilă pentru maximum 16 documente, în funcție de dimensiunile documentelor.
- Dacă bifați opțiunea **Auto Crop (Decupare automată)**, nu veți putea selecta **PreScan** și **Duplex(two-sided) Scanning (Scanare duplex (două-fețe))**. (pentru MFC-J6910DW)

## Setările din fereastra de dialog Scanner Setup (Setare scanner)

### Scan (Scanare) (Tip imagine)

Alegeți tipul imaginii finale dintre **Photo (Foto)**, **Web** sau **Text**. Parametrii **Resolution (Rezoluție)** și **Scan Type**

**(Tip scanare)** vor fi modificați automat pentru fiecare dintre parametrii implicați.

Setările implicite sunt enumerate în tabelul de mai jos:

| Scan (Scanare) (Tip imagine) |                                                               | Resolution (Rezoluție) | Scan Type (Tip scanare)     |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| <b>Photo (Foto)</b>          | Se folosește pentru scanarea imaginilor foto                  | 300 x 300 dpi          | 24bit Colour (24bit Color)  |
| <b>Web</b>                   | Se folosește pentru atașarea imaginii scanate la paginile web | 100 x 100 dpi          | 24bit Colour (24bit Color)  |
| <b>Text</b>                  | Se folosește pentru scanarea documentelor text                | 200 x 200 dpi          | Black & White (Alb & Negru) |

### Resolution (Rezoluție)

Puteți alege o rezoluție de scanare din lista verticală **Resolution (Rezoluție)**. Rezoluțiile mai mari necesită mai multă memorie și o durată mai mare de transfer, dar produc o imagine mai bună. În tabelul următor sunt prezentate rezoluțiile pe care le puteți selecta și culorile disponibile.

| Resolution (Rezoluție) | Black & White (Alb & Negru)/ Grey (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie)) | 256 Colour (256 culori) | True Grey (Gri real)/ 24bit Colour (24bit Color) |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|
| 100 x 100 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 150 x 150 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 200 x 200 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 300 x 300 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 400 x 400 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 600 x 600 dpi          | Da                                                                         | Da                      | Da                                               |
| 1200 x 1200 dpi        | Da                                                                         | Nu                      | Da                                               |
| 2400 x 2400 dpi        | Da                                                                         | Nu                      | Da                                               |
| 4800 x 4800 dpi        | Da                                                                         | Nu                      | Da                                               |
| 9600 x 9600 dpi        | Da                                                                         | Nu                      | Da                                               |
| 19200 x 19200 dpi      | Da                                                                         | Nu                      | Da                                               |

### Scan Type (Tip scanare)

#### ■ Black & White (Alb & Negru)

Se folosește pentru text sau imagini artistice.

### ■ **Grey (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie))**

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafice. (Difuzia erorii este o metodă folosită la crearea imaginilor gri simulate fără a folosi cu adevărat puncte de culoare gri. Punctele negre sunt așezate folosind anumite modele pentru a crea un aspect de gri.)

### ■ **True Grey (Gri real)**

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafice. Acest mod este mai precis deoarece folosește 256 de nuanțe de gri.

### ■ **256 Colour (256 culori)**

Se folosesc până la 256 de culori pentru scanarea imaginii.

### ■ **24bit Colour (24bit Color)**

Se folosesc până la 16,8 milioane de culori pentru scanarea imaginii.

Deși folosirea opțiunii **24bit Colour (24bit Color)** creează o imagine care reproduce cel mai bine culorile, dimensiunea fișierului imagine va fi de aproximativ trei ori mai mare decât în cazul unui fișier creat folosind opțiunea **256 Colour (256 culori)**. Necesită cea mai mare cantitate de memorie și are cea mai mare durată de transfer.

## **Reduce Noise (Reducere zgomot)**

Folosind această selecție, puteți îmbunătăți sau intensifica nivelul de calitate al imaginilor scanate. Opțiunea **Reduce Noise (Reducere zgomot)** este disponibilă dacă utilizați **24bit Colour (24bit Color)** și rezoluții de scanare de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi sau 600 × 600 dpi.

## **Auto Crop (Decupare automată)**

Puteți scana documente multiple așezate pe sticla scannerului. Dacă doriți să folosiți funcția **Auto Crop (Decupare automată)**, consultați *Decuparea automată* la pagina 38.

## **Brightness (Luminozitate)**

Reglați valoarea (-50 – 50) pentru a obține cea mai bună imagine. Valoarea implicită este 0, reprezentând o medie, și este potrivită de obicei pentru majoritatea imaginilor.

Puteți seta nivelul de **Brightness (Luminozitate)** trăgând cursorul spre dreapta sau spre stânga pentru a face imaginea mai deschisă sau mai închisă. De asemenea, puteți introduce o valoare în casetă pentru a stabili nivelul.

Dacă imaginea scanată este prea deschisă, setați un nivel mai scăzut pentru **Brightness (Luminozitate)** și scanați documentul din nou. Dacă imaginea este prea închisă, definiți un nivel mai înalt pentru **Brightness (Luminozitate)** și scanați documentul din nou.



### **Notă**

Parametrul **Brightness (Luminozitate)** este disponibil numai dacă pentru **Scan Type (Tip scanare)** ați selectat **Black & White (Alb & Negru)**, **Grey (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie))**, **True Grey (Gri real)** sau **24bit Colour (24bit Color)**.

## Contrast

Puteți mări sau micșora nivelul contrastului prin deplasarea cursorului la dreapta sau la stânga. O creștere a valorii va evidenția zonele închise și deschise ale imaginii, iar o micșorare a valorii va evidenția mai multe detalii în zonele gri. Puteți defini nivelul parametrului **Contrast** și prin introducerea unei valori în casetă.



### Notă

Parametrul **Contrast** este disponibil numai dacă pentru **Scan Type (Tip scanare)** ați selectat **Grey (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie))**, **True Grey (Gri real)** sau **24bit Colour (24bit Color)**.

La scanarea fotografiilor sau a altor imagini care vor fi utilizate într-un program de editare a documentelor sau într-o altă aplicație grafică, încercați să definiți valori diferite pentru **Resolution (Rezoluție)**, **Scan Type (Tip scanare)**, **Brightness (Luminozitate)** și **Contrast** pentru a găsi varianta cea mai bună.

## Document Size (Dimensiune document)

Alegeți una dintre dimensiunile următoare:

### ■ Auto

Auto este setarea implicită pentru **Document Size (Dimensiune document)** (pentru ADF, numai formatul de hârtie A4 sau A3). Puteți scana un document cu dimensiuni standard fără a mai face alte ajustări pentru **Document Size (Dimensiune document)**. Dacă doriți să utilizați **Auto Crop (Decupare automată)**, alegeți o altă opțiune pentru **Document Size (Dimensiune document)** în afară de **Auto**.

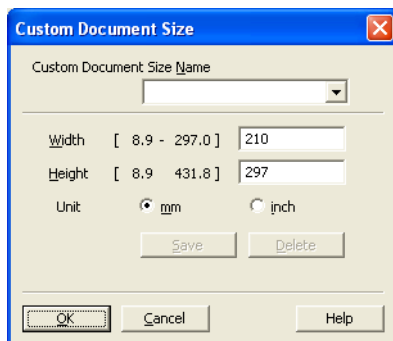
- A3 297 x 420 mm (11.7 x 16.5 in)
- Ledger 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 in)
- JIS B4 257 x 364 mm (10.1 x 14.3 in)
- A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 in)
- JIS B5 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 in)
- Letter 215.9 x 279.4 mm (8 1/2 x 11 in)
- Legal 215.9 x 355.6 mm (8 1/2 x 14 in)
- A5 148 x 210 mm (5.8 x 8.3 in)
- Executive 184.1 x 266.7 mm (7 1/4 x 10 1/2 in)
- Business Card (Carte de Vizita) 90 x 60 mm (3.5 x 2.4 in)

Pentru a scana cărți de vizită, alegeți dimensiunea **Business Card (Carte de Vizita)**, apoi puneți cartea de vizită cu fața în jos în partea din stânga sus a sticlei scannerului.

- Photo (Foto) 10 x 15 cm (4 x 6 in)
- Index Card 127 x 203.2 mm (5 x 8 in)
- Photo (Foto) L 89 x 127 mm (3.5 x 5 in)
- Photo (Foto) 2L 13 x 18 cm (5 x 7 in)
- Postcard 1 (Carte Poștală 1) 100 x 148 mm (3.9 x 5.8 in)
- Postcard 2 (Double) (Carte Poștală 2 (Dublu)) 148 x 200 mm (5.8 x 7.9 in)

## ■ Custom (Definit)

Dacă pentru dimensiune selectați **Custom (Definit)**, pe ecran se va afișa caseta de dialog **Custom Document Size (Dimensiune document personalizat)**.

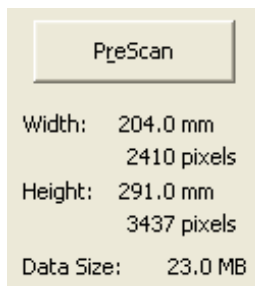


Puteți selecta „mm” sau „inch” ca unitate pentru măsurarea parametrilor **Width (Lățime)** și **Height (Înălțime)**.



### Notă

Puteți vedea pe ecran dimensiunea reală a hârtiei alese.



- **Width (Lățime)**: afișează lățimea zonei de scanare.
- **Height (Înălțime)**: afișează înălțimea zonei de scanare.
- **Data Size (Dimensiune date)**: afișează dimensiunea aproximativă a datelor în format Bitmap. Dimensiunea variază în funcție de tipul fișierului, de rezoluție și de numărul culorilor folosite.

## Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)

### Compatibil WIA

Pentru Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 puteți alege driverul Windows® Imaging Acquisition (WIA) atunci când scanați imagini. Puteți scana imagini direct în programul de vizualizare PaperPort™ 12SE, oferit de Brother împreună cu aparatul dumneavoastră, sau puteți scana imaginile direct în alte aplicații compatibile cu scanarea WIA sau TWAIN.



#### Notă

- Windows® XP nu este compatibil cu scanarea duplex cu driverul WIA.
- Scanarea duplex este disponibilă până la dimensiuni ale hârtie mai mici sau egale cu dimensiunile formatului Legal.

### Scanarea unui document în calculator

Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, trebuie să folosiți pentru scanare sticla scannerului. (Consultați *Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului* la pagina 45.)

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Pentru a scana un document, porniți aplicația ScanSoft™ PaperPort™ 12SE, instalată împreună cu MFL-Pro Suite.



#### Notă

Instrucțiunile de scanare din acest Ghid se bazează pe ScanSoft™ PaperPort™ 12SE. Procesul diferă atunci când se scanează din alte aplicații.

- 3 Faceți clic pe **Scan Settings (Setări scanare)** de pe banda **Desktop**. Fereastra **Scan or Get Photo (Scanare sau obținere fotografie)** se afișează în stânga ecranului.
- 4 Faceți clic pe **Select (Selectare)**.
- 5 Alegeți **WIA:Brother MFC-XXXX** sau **WIA:Brother MFC-XXXX LAN** din lista **Available Scanners (Scanere disponibile)**. (Unde XXXX este numele modelului dumneavoastră.)

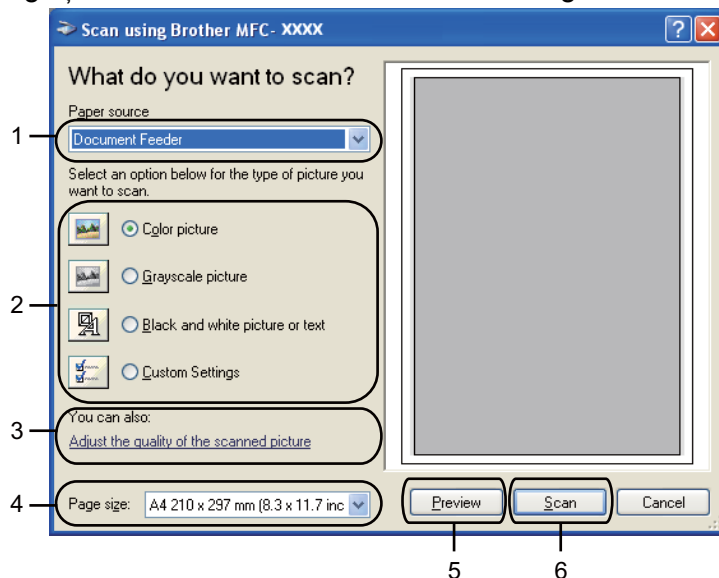


#### Notă

Dacă alegeți **TW-Brother MFC-XXXX**, va porni driverul TWAIN.

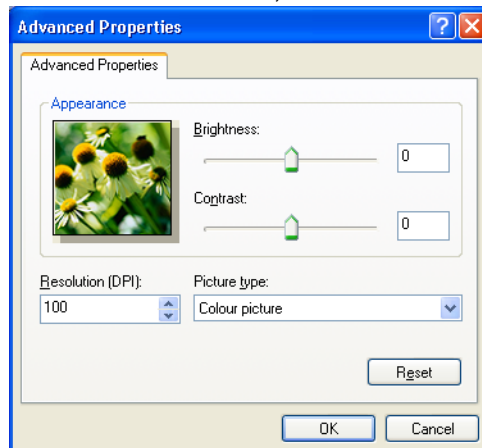
- 6 Bifați opțiunea **Display scanner dialog box (Afișare casetă de dialog scanner)** din fereastra **Scan or Get Photo (Scanare sau obținere fotografie)**.

- 7 Faceți clic pe **Scan** (Scanare).  
Se afișează caseta de dialog Scan (Scanare).
- 8 Dacă este necesar, reglați următoarele setări în caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner):



- 1 **Paper source (Sursă hârtie)**
  - 2 **Picture type (Tip imagine)**
  - 3 **Adjust the quality of the scanned picture (Reglare calitate imagine scanată)**
  - 4 **Page size (Dimensiune pagină)**
  - 5 **Preview (Examinare)**
  - 6 **Scan (Scanare)**
- 9 Selectați **Document Feeder** (Alimentator document) sau **Flatbed** (Suport) din lista verticală **Paper source** (Sursă hârtie).
  - 10 Alegeți tipul imaginii.
  - 11 Alegeți **Page size** (Dimensiune pagină) din lista verticală.

- 12 Dacă doriți să modificați o parte din setările avansate, faceți clic pe **Adjust the quality of the scanned picture** (Reglare calitate imagine scanată). Puteți selecta parametrii **Brightness** (Luminozitate), **Contrast**, **Resolution** (Rezoluție) și **Picture type** (Tip imagine) din **Advanced Properties** (Proprietăți avansate). Faceți clic pe **OK** după ce ați definit setările.



### Notă

În mod implicit, rezoluția de scanare poate avea o valoare maximă de 1 200 dpi.

Dacă doriți să scanați la rezoluții mai mari, folosiți **Scanner Utility (Utilitar scanner)**. (Consultați *Scanner Utility (Utilitar scanner)* la pagina 46.)

- 13 Faceți clic pe **Scan** (Scanare) din caseta de dialog Scan (Scanare). Aparatul începe să scaneze documentul.

## Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului

Butonul **Preview** (Examinare) este folosit pentru a examina o imagine în scopul decupării oricăror porțiuni nedorite. Dacă sunteți mulțumit de rezultatul obținut, faceți clic pe butonul **Scan** (Scanare) din caseta de dialog Scan (Scanare) pentru a scana imaginea.

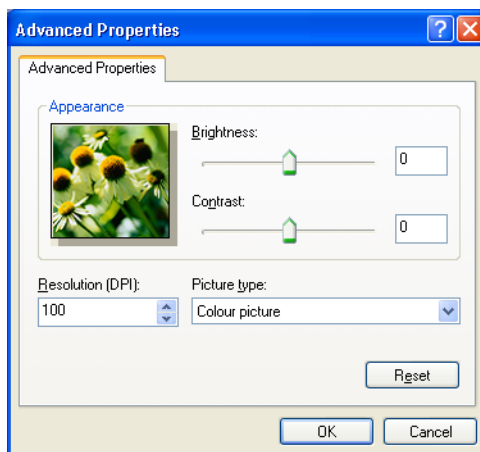
- 1 Parcurgeți pașii de la ❶ până la ❷ din *Scanarea unui document în calculator* la pagina 43.
- 2 Selectați **Flatbed** (Suport) din lista verticală **Paper source** (Sursă hârtie).
- 3 Alegeți tipul imaginii.
- 4 Faceți clic pe **Preview** (Examinare).  
Întreaga imagine este scanată în calculator și apare în zona de scanare.



- 5 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



- 6 Dacă aveți nevoie de setări avansate, faceți clic pe **Adjust the quality of the scanned picture** (Reglare calitate imagine scanată). Puteți selecta parametrii **Brightness** (Luminozitate), **Contrast**, **Resolution** (Rezoluție) și **Picture type** (Tip imagine) din **Advanced Properties** (Proprietăți avansate). Faceți clic pe **OK** după ce ați definit setările.



- 7 Faceți clic pe **Scan** (Scanare) din caseta de dialog Scan (Scanare). Aparatul începe să scaneze documentul. De această dată, numai zona selectată din document apare în fereastra PaperPort™ 12SE (sau în fereastra aplicației dumneavoastră).

## Scanner Utility (Utilitar scanner)

**Scanner Utility (Utilitar scanner)** este utilizat pentru a configura driverul de scanner WIA pentru rezoluții mai mari de 1 200 dpi.



### Notă

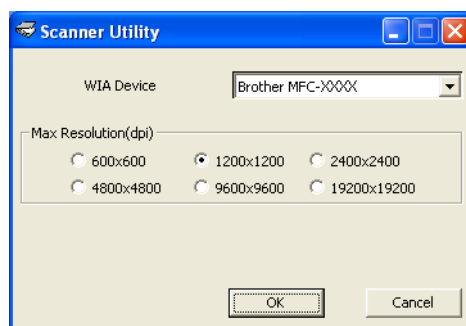
Dacă scanați documentul la o rezoluție mai mare de 1 200 dpi, dimensiunea fișierului poate să crească foarte mult. Asigurați-vă că aveți suficientă memorie și spațiu pe hard disc pentru dimensiunea fișierului pe care doriți să îl scanați. Dacă nu aveți suficientă memorie sau spațiu pe hard disc, atunci calculatorul dumneavoastră se poate bloca și puteți pierde fișierul.

## ■ Rularea utilitarului

Puteți rula utilitarul făcând clic pe **Scanner Utility (Utilitar scanner)** din meniul **start/All Programs (Toate programele)/Brother/MFC-XXXX** (unde XXXX este denumirea modelului dumneavoastră)/**Scanner Settings (Setări scanner)/Scanner Utility (Utilitar scanner)**.

Ecranele de pe calculatorul dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare sau de modelul aparatului.

2

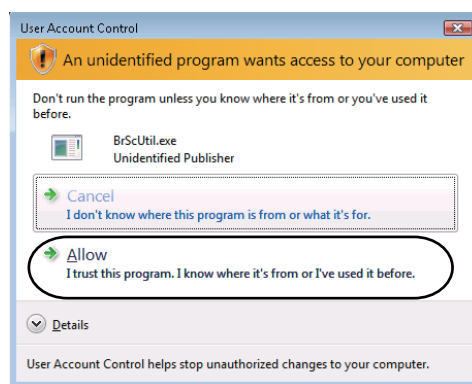


### Notă

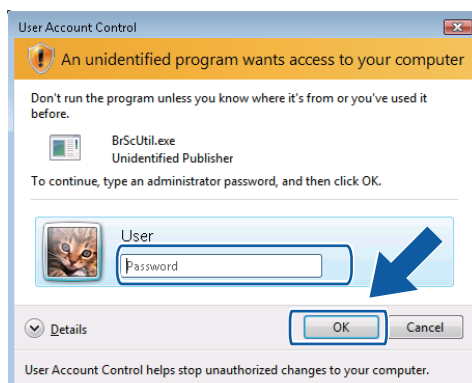
(Windows Vista® și Windows® 7)

Când se afișează ecranul **User Account Control (Control cont utilizator)**, procedați astfel.

- Pentru utilizatorii cu drepturi de administrator: faceți clic pe **Allow (Se permite)** sau pe **Yes (Da)**.



- Pentru utilizatorii fără drepturi de administrator: introduceți parola administratorului și faceți clic pe **OK** sau pe **Yes (Da)**.



## Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru utilizatorii Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®) și Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®))

### Scanarea unui document în calculator

Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, trebuie să folosiți pentru scanare sticla scannerului. (Consultați *Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului* la pagina 50.)

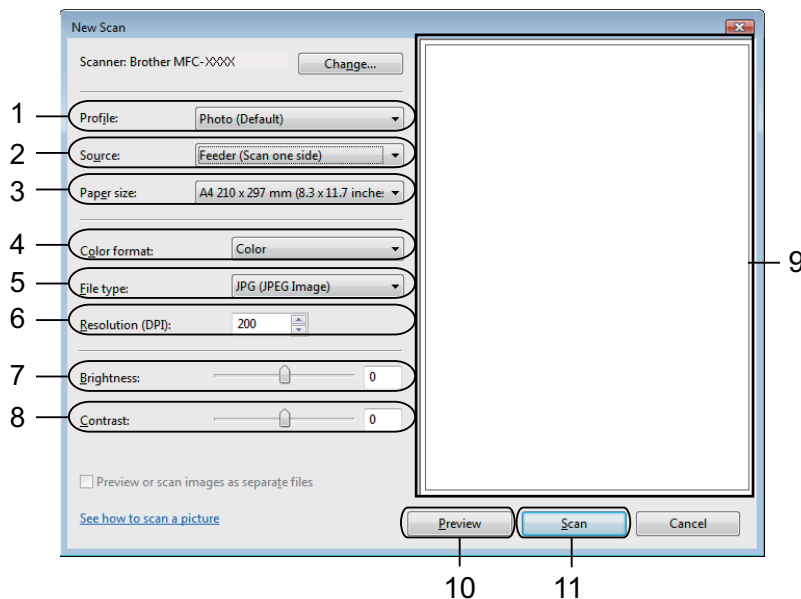


#### Notă

Scanarea duplex este disponibilă până la dimensiuni ale hârtie mai mici sau egale cu dimensiunile formatului Legal.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Deschideți aplicația software pentru a scana documentul.
- 3 Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - (Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®))  
Faceți clic pe **File (Fișier)**, apoi pe **Import from Camera or Scanner (Import de la aparat foto sau scanner)**.
  - (Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®))  
Faceți clic pe **File (Fișier)**, **New (Nou)**, apoi pe **Scan (Scanare)**.
- 4 Alegeți scannerul pe care doriți să îl folosiți.
- 5 Faceți clic pe **Import**.  
Se afișează caseta de dialog Scan (Scanare).

- 6 Reglați setările următoare, dacă este nevoie, în fereastra de dialog Scanner (Scanner):



- 1 Profile (Profil)
- 2 Source (Sursă)
- 3 Paper size (Dimensiune hârtie)
- 4 Color format (Format culoare)
- 5 File type (Tip fișier)
- 6 Resolution (Rezoluție)
- 7 Brightness (Luminozitate)
- 8 Contrast
- 9 Zonă de scanare
- 10 Preview (Examinare)
- 11 Scan (Scanare)



#### Notă

În mod implicit, rezoluția de scanare poate avea o valoare maximă de 1 200 dpi.

Dacă doriți să scanați la rezoluții mai mari, folosiți **Scanner Utility (Utilitar scanner)**. (Consultați *Scanner Utility (Utilitar scanner)* la pagina 46.)

Dacă doriți să efectuați o scanare duplex, selectați **Feeder (Scan both sides) (Feeder (Scanare pe ambele părți))** pentru **Source (Sursă)**. (pentru MFC-J6910DW)

- 7 Faceți clic pe **Scan (Scanare)** din caseta de dialog Scan (Scanare).  
Aparatul începe să scaneze documentul.

## Pre-scanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului

Butonul **Preview (Examinare)** este folosit pentru a examina o imagine în scopul decupării oricăror porțiuni nedorite. Dacă sunteți mulțumit de rezultatul obținut, faceți clic pe butonul **Scan (Scanare)** din caseta de dialog Scan (Scanare) pentru a scana imaginea.

- 1 Parcurgeți pașii de la 1 până la 5 din *Scanarea unui document în calculator* la pagina 48.
- 2 Puneți documentul cu fața în jos pe sticla scannerului.
- 3 Selectați **Flatbed (Suport)** din lista verticală **Source (Sursă)**. Dacă este necesar, reglați setările următoare în caseta de dialog Scanner (Scanner).
- 4 Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.  
Întreaga imagine este scanată în calculator și apare în zona de scanare.
- 5 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



- 6 Faceți clic pe **Scan (Scanare)** din caseta de dialog Scan (Scanare).  
Aparatul începe să scaneze documentul.  
În acest moment, numai zona selectată din document apare în fereastra aplicației dumneavoastră.

## Utilizarea ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR de la NUANCE™



### Notă

- ScanSoft™ PaperPort™ 12SE este compatibil numai cu Windows® XP (SP3 sau o versiune mai recentă), XP Professional x64 Edition (SP3 sau o versiune mai recentă), Windows Vista® (SP2 sau o versiune mai recentă) și Windows® 7.
- Utilizatorii Windows® 2000 (SP4 sau o versiune mai recentă) pot descărca ScanSoft™ PaperPort™ 11SE de la Nuance™ în timpul instalării MFL-Pro Suite. Consultați *Ghidul de instalare și configurare rapidă*.

ScanSoft™ PaperPort™ 12SE pentru Brother este o aplicație de management al documentelor. Puteți folosi PaperPort™ 12SE pentru a vizualiza documentele scanate.

PaperPort™ 12SE are un sistem de arhivare sofisticat, dar ușor de folosit, care vă va ajuta să vă organizați imaginile și documentele text. Vă permite să combinați sau să „stivuiți” documente având formate diferite pentru imprimare, trimitere prin fax sau arhivare.

În această secțiune, sunt prezentate doar funcțiile de bază ale programului software. Pentru detalii suplimentare, consultați **Getting Started Guide (Ghidul de pornire)** pentru ScanSoft™. Pentru a vizualiza complet ScanSoft™ PaperPort™ 12SE **Getting Started Guide (Ghidul de pornire)**, selectați banda **Help (Ajutor)** și faceți clic pe **Getting Started Guide (Ghidul de pornire)**. Când instalați MFL-Pro Suite, ScanSoft™ PaperPort™ 12SE pentru Brother este instalat automat. Puteți accesa ScanSoft™ PaperPort™ 12SE din grupul programului ScanSoft™ PaperPort™ 12SE aflat în **start/All Programs (Toate programele)/Nuance PaperPort 12** din calculatorul dumneavoastră.

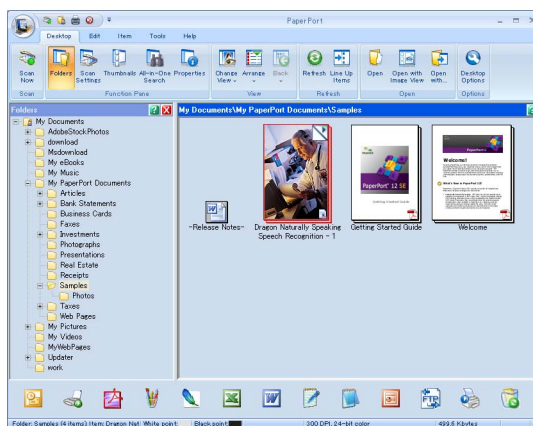
## Vizualizarea elementelor

ScanSoft™ PaperPort™ 12SE furnizează câteva moduri de vizualizare a elementelor:

Vizualizarea **Desktop** afișează elementul din directorul ales folosind o miniatură (o imagine de mici dimensiuni care prezintă fiecare element de pe ecran sau dintr-un director) sau o pictogramă.

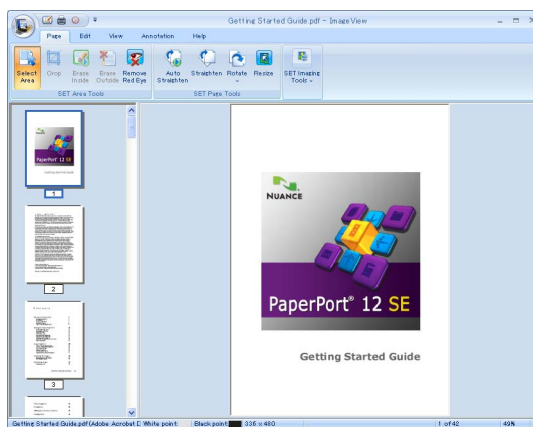
Puteți vedea atât elementele PaperPort™ 12SE (fișiere MAX), cât și non-PaperPort™ 12SE (fișiere create cu alte aplicații).

Toate fișierele grafice (\*.max și alte fișiere ale PaperPort™ 12SE) vor fi afișate și vor include o pictogramă care arată aplicația care a creat sau la care este asociat tipul respectiv de fișier. Fișierele negrafice sunt indicate cu ajutorul unei miniaturi dreptunghiulare și nu sunt afișate ca imagini propriu-zise.



**Image View** afișează o singură pagină, în prim plan. Puteți deschide un articol PaperPort™ 12SE făcând clic pe butonul **Open with Image View (Deschidere cu Image View)** de pe banda **Desktop**.

Atât timp cât aveți instalată pe calculator aplicația adecvată pentru afișare, cu un dublu clic puteți deschide chiar și un element non-PaperPort™ 12SE.



## Organizarea elementelor dumneavoastră în directoare

PaperPort™ 12SE are un sistem de arhivare ușor de folosit, destinat organizării elementelor dumneavoastră. Sistemul de arhivare constă din directoare și elemente pe care alegeți să le vedeți în vizualizarea **Desktop**. Un element poate fi de tip PaperPort™ 12SE sau non-PaperPort™ 12SE:

- Directoarele sunt aranjate într-o structură de tip „arbore” în fereastra Folder View (Vedere folder). Folosiți această secțiune pentru a alege directoarele și pentru a vizualiza elementele acestora în vizualizarea **Desktop**.
- Puteți trage și elibera un element pe un director. Când directorul este evidențiat, eliberați butonul mausului și elementul va fi salvat în directorul respectiv.
- Directoarele pot fi „imbricate” – adică aflate în alte directoare.
- Când faceți dublu clic pe un director, conținutul acestuia (atât fișiere PaperPort™ 12SE MAX, cât și non PaperPort™ 12SE) apare în vizualizarea **Desktop**.
- Puteți folosi Windows® Explorer pentru a gestiona directoarele și elementele afișate în vizualizarea **Desktop**.

## Legături rapide către alte aplicații

ScanSoft™ PaperPort™ 12SE recunoaște automat multe alte aplicații de pe calculatorul dumneavoastră și creează o „legătură funcțională” către acestea.

Bara din partea inferioară a suprafeței de lucru PaperPort™ 12SE arată ce programe puteți folosi cu PaperPort™ 12SE.



Pentru a trimite un element din PaperPort™ 12SE către un alt program, trageți și fixați elementul de pe suprafața de lucru a PaperPort™ 12SE pe pictograma programului din bara Send To (Trimitere la). PaperPort™ 12SE convertește automat elementul la formatul preferat.

Dacă PaperPort™ 12SE nu recunoaște automat o aplicație de pe calculatorul dumneavoastră, puteți crea manual o legătură folosind butonul **New Link (Legătură nouă)** de pe banda **Tools (Instrumente)**.

## ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR vă permite să converțiți textul din format imagine într-un format text editabil

ScanSoft™ PaperPort™ 12SE poate converti rapid un document text din format imagine într-un text care poate fi editat cu o aplicație de procesare a textelor.

PaperPort™ 12SE folosește software de recunoaștere optică a caracterelor (OCR), livrat împreună cu PaperPort™ 12SE. PaperPort™ 12SE poate folosi aplicația OCR preferată de dumneavoastră dacă aceasta se află deja pe calculatorul dumneavoastră. Puteți face conversia întregului element sau, folosind butonul **Copy Text (Copiere text)** de pe banda **Items (Articol)**, puteți alege să faceți conversia unei porțiuni de text.

Glisarea unui element peste o pictogramă a unei aplicații de procesare a textelor determină pornirea aplicației OCR încorporate în PaperPort™ 12SE sau puteți folosi propria dumneavoastră aplicație OCR.





## Importarea elementelor din alte aplicații

Pe lângă scanarea elementelor, puteți aduce elemente în PaperPort™ 12SE în mai multe moduri și puteți converti aceste elemente în fișiere PaperPort™ 12SE (MAX) aplicând câteva metode:

- Imprimați în vizualizarea **Desktop** dintr-o altă aplicație, de exemplu, Microsoft® Word.
- Importarea fișierelor salvate în alte formate, de exemplu Windows® Bitmap (BMP) sau Tagged Image File Format (TIFF).

## Exportarea elementelor în alte formate

Puteți exporta sau salva elemente PaperPort™ 12SE în câteva formate populare de fișiere, de exemplu BMP, JPEG, TIFF sau PDF.

### Exportarea unui fișier imagine

- 1 Faceți clic pe **Save As (Salvare ca)** de pe butonul PaperPort.
- Se afișează fereastra de dialog Save 'XXXXX' as (Salvează „XXXXX” ca).
- 2 Alegeți unitatea și directorul unde vreți să salvați fișierul.
- 3 Introduceți noul nume de fișier și alegeți tipul de fișier.
- 4 Pentru a salva fișierul, faceți clic pe **Save (Salvare)** sau pe **Cancel (Revocare)** pentru a reveni la PaperPort™ 12SE fără a salva fișierul.

## Dezinstalarea ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu OCR

### (Windows® XP)

- 1 Faceți clic pe butonul **start**, **Control Panel (Panou de control)**, **Add or Remove Programs (Adăugare sau eliminare programe)** și apoi pe pictograma **Change or Remove Programs (Modificare sau eliminare programe)**.
- 2 Selectați din listă **Nuance PaperPort 12** și faceți clic pe **Change (Modificare)** sau **Remove (Eliminare)**.

### (Windows Vista® și Windows® 7)

- 1 Faceți clic pe butonul , **Control Panel (Panou de control)**, **Programs (Programe)** și pe **Programs and Features (Programe și caracteristici)**.
- 2 Selectați din listă **Nuance PaperPort 12** și faceți clic pe **Uninstall (Dezinstalare)**.

## Prezentare generală

ControlCenter4 este un utilitar software care vă permite să accesați rapid și ușor aplicațiile pe care le folosiți des. Utilizarea ControlCenter4 elimină necesitatea de a lansa manual anumite aplicații.

ControlCenter4 are două interfețe pentru utilizatori: **Home Mode (Modul acasă)** și **Advanced Mode (Modul avansat)**.

### ■ Home Mode (Modul acasă)

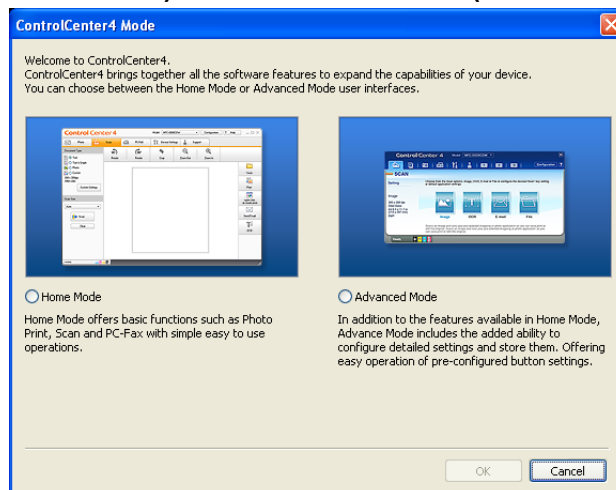
**Home Mode (Modul acasă)** vă oferă acces ușor la funcțiile principale ale aparatului. Consultați *Utilizarea ControlCenter4 din Home Mode (Modul acasă)* la pagina 56.

### ■ Advanced Mode (Modul avansat)

**Advanced Mode (Modul avansat)** vă oferă mai mult control asupra detaliilor disponibile în funcțiile aparatului. Puteți adăuga maximum trei file particularizate la setările inițiale. Consultați *Utilizarea ControlCenter4 în Advanced Mode (Modul avansat)* la pagina 71.

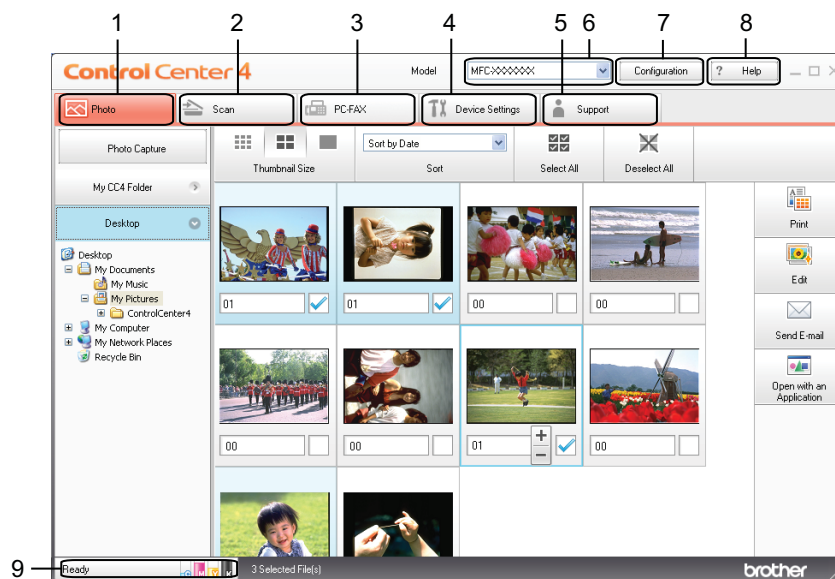
## Schimbarea interfeței cu utilizatorul

- 1 Faceți clic pe **Configuration (Configurație)** și apoi selectați **Mode Select (Mod selectare)**.
- 2 Selectați **Home Mode (Modul acasă)** sau **Advanced Mode (Modul avansat)** din dialogul modului.



## Utilizarea ControlCenter4 din Home Mode (Modul acasă)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea utilitarului ControlCenter4 în **Home Mode (Modul acasă)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Imprimați sau editați imagini, atașați imagini la e-mailuri, deschideți imagini cu o aplicație și copiați imagini de pe un dispozitiv de stocare sau de pe un suport de memorie USB Flash.
- 2 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră.
- 3 Accesați aplicațiile PC-FAX disponibile pentru aparatul dumneavoastră.
- 4 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră.
- 5 Creați adrese de legătură pentru conectarea la Centrul de soluții Brother, Brother CreativeCenter sau la fișierul **Help (Ajutor)**.
- 6 Puteți alege aparatul la care se va conecta ControlCenter4 din lista verticală **Model**.
- 7 Puteți modifica interfața cu utilizatorul și preferințele pentru ControlCenter4.
- 8 Accesați fișierul **Help (Ajutor)**.
- 9 Accesați **Status Monitor** făcând clic pe **Device Status (Stare dispozitiv)**.

## Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Home Mode (Modul acasă)

### **Photo (Foto)** (Consultați *Fila Photo (Foto)* la pagina 58.)

- Consultați *Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de memorie USB Flash* la pagina 58.
- Consultați *Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4* la pagina 59.
- Consultați *Deschiderea arborelui cu directoare* la pagina 59.
- Consultați *Imprimarea imaginilor* la pagina 59.
- Consultați *Editarea imaginilor* la pagina 59.
- Consultați *Atașarea imaginilor la e-mailuri* la pagina 60.
- Consultați *Deschiderea imaginilor cu o aplicație* la pagina 60.

### **Scan (Scanare)** (Consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 61.)

- Consultați *Tipurile de fișiere* la pagina 62.
- Consultați *Dimensiunea documentului* la pagina 62.
- Consultați *Salvarea imaginii scanate* la pagina 62.
- Consultați *Imprimarea imaginii scanate* la pagina 63.
- Consultați *Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație* la pagina 63.
- Consultați *Atașarea datelor scanate la e-mail* la pagina 64.
- Consultați *Utilizarea caracteristicii OCR* la pagina 64.

### **PC-FAX** (Consultați *Fila PC-FAX* la pagina 65.)

- Consultați *Trimiterea unui fișier imagine de pe computer* la pagina 65.
- Consultați *Trimiterea unei imagini scanate* la pagina 66.
- Consultați *Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate* la pagina 66.

### **Device Settings (Setări dispozitiv)** (Consultați *Fila Device Settings (Setări dispozitiv)* la pagina 67.)

- Consultați *Configurarea setării de la distanță* la pagina 67.
- Consultați *Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă)* la pagina 67.
- Consultați *Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare)* la pagina 68.
- Consultați *Lansarea utilitarului BRAdmin* la pagina 69.

### **Support (Suport)** (Consultați *Fila Support (Suport)* la pagina 70.)

- Consultați *Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter)* la pagina 70.
- Consultați *Utilizarea Centrului de soluții Brother* la pagina 70.
- Consultați *Accesarea Brother CreativeCenter* la pagina 70.

## Fila Photo (Foto)

Sunt disponibile cinci funcții: **Print (Imprimare)**, **Edit (Editare)**, **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**, **Send E-mail (Trimitere e-mail)** și **Photo Capture (Captură foto)**. În această funcție, sunt descrise pe scurt funcțiile. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Buton **Photo Capture (Captură foto)**
- 2 Buton **My CC4 Folder (Directorul meu CC4)**
- 3 Buton **Desktop**
- 4 Butonul **Print (Imprimare)**
- 5 Buton **Edit (Editare)**
- 6 Buton **Send E-mail (Trimitere e-mail)**
- 7 Buton **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**

## Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de memorie USB Flash

Butonul **Photo Capture (Captură foto)** vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un dispozitiv de memorie flash USB într-un director de pe hard discul dumneavoastră.

- 1 Faceți clic pe **Photo Capture (Captură foto)** și va fi afișată caseta de dialog **Photo Capture (Captură foto)**.
- 2 Configurați setările pentru **Destination Folder (Director de destinație)**, apoi faceți clic pe **OK**.
- 3 Imaginile de pe un card de memorie sau de pe un suport de memorie USB Flash vor fi copiate pe hard discul dumneavoastră.

## Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4

Butonul **My CC4 Folder (Directorul meu CC4)** permite deschiderea directorului ControlCenter4 aflat în directorul My Pictures (Imaginile mele) de pe calculatorul dumneavoastră. Puteți alege imaginile pe care doriți să le imprimați, editați, atașați la noi mesaje de e-mail și să le deschideți cu o anumită aplicație direct în directorul ControlCenter4.

## Deschiderea arborelui cu directoare

3

Butonul **Desktop** vă permite să deschideți arborele de directoare de pe desktop (suprafață de lucru) pentru a selecta imaginile pe care doriți să le imprimați, editați, atașați la un nou mesaj de e-mail și pe care doriți să le deschideți direct cu o anumită aplicație.

## Imprimarea imaginilor

Butonul **Print (Imprimare)** vă permite să imprimați imagini.

- 1 Selectați imaginile pe care doriți să le imprimați făcând clic pe imagine în programul de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de selectare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 2 Faceți clic pe **Print (Imprimare)**; apoi, se va afișa fereastra **Print settings (Setări imprimare)**.
- 3 Configurați setările pentru **Paper size (Dimensiune hârtie)**, **Media Type (Suport imprimare)** și **Aspect**.
- 4 Faceți clic pe **Properties** pentru a configura **Print Quality (Calitate imprimare)**, **Color / Grayscale (Color / Nuanțe De Gri)**, **Colour Mode (Modul Color)** și **Paper Source (Sursă hârtie)** dacă este necesar. Faceți clic pe **OK**.
- 5 Faceți clic pe **Start Printing (Pornire imprimare)**.

## Editarea imaginilor

Butonul **Edit (Editare)** vă permite să editați imaginile folosind diferite funcții.

- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le editați făcând clic pe imaginea afișată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe **Edit (Editare)** și pe ecran va fi afișată fereastra **Edit (Editare)**.
- 3 Editati imaginile folosind funcțiile **Trimming (Decupare)**, **Image Correction (Corecție imagine)** și **Image Enhancement (Îmbunătățire imagine)**.
- 4 Faceți clic pe **Save (Salvare)**.

## Atașarea imaginilor la e-mailuri

Butonul **Send E-mail (Trimitere e-mail)** vă permite să atașați imagini la aplicația dumneavoastră implicită de e-mail.

- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le atașați la e-mail din secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe **Send E-mail (Trimitere e-mail)** și aplicația implicită de e-mail se va deschide și va afișa un nou mesaj de e-mail cu atașamente.

3

## Deschiderea imaginilor cu o aplicație

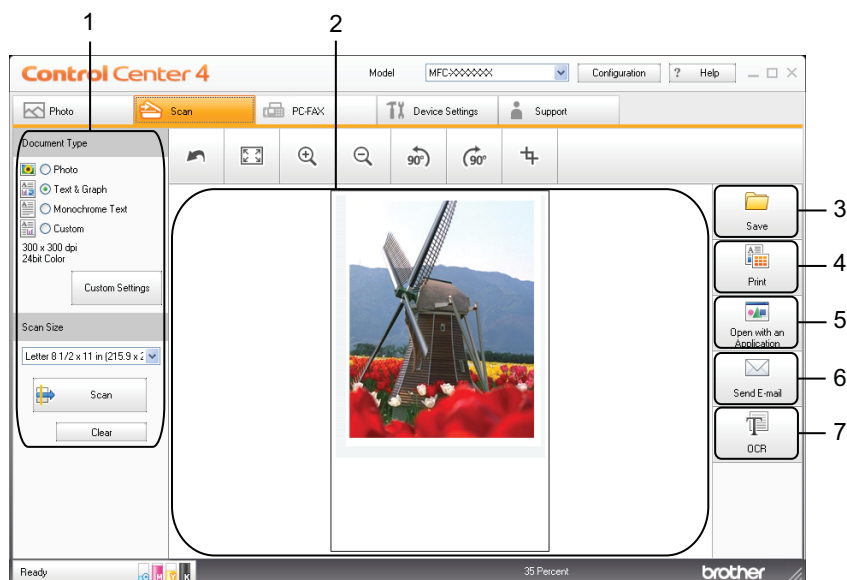
Butonul **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)** vă permite să deschideți imaginile direct cu o anumită aplicație.

- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le deschideți făcând clic pe imaginea afișată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**.
- 3 Selectați aplicația din lista verticală și faceți clic pe **OK**.
- 4 Imaginea se va afișa în aplicația pe care ați selectat-o.

## Fila Scan (Scanare)

Sunt disponibile cinci opțiuni de scanare: **Save (Salvare)**, **Print (Imprimare)**, **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**, **Send E-mail (Trimitere e-mail)** și **OCR**.

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Scan (Scanare)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Zona de setări pentru scanarea pe PC
- 2 Secțiunea de vizualizare a imaginilor
- 3 Butonul **Save (Salvare)**
- 4 Butonul **Print (Imprimare)**
- 5 Buton **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**
- 6 Buton **Send E-mail (Trimitere e-mail)**
- 7 Butonul **OCR**



## Tipurile de fișiere

La salvarea într-un director, puteți selecta o opțiune din următoarea listă cu tipuri de fișiere.

- Windows® Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Multi-Page (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)
- XML Paper Specification (\*.xps)



### Notă

- Formatul XML Paper Specification este disponibil pentru Windows Vista®, Windows® 7 sau dacă utilizați aplicații care suportă fișiere în formatul XML Paper Specification.
- Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta „Uncompressed” (Decomprimat) sau „Compressed” (Comprimat).
- Secure PDF este disponibil pentru selecțiile **Save (Salvare)** și **Send E-mail (Trimitere e-mail)**.

## Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista verticală. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, cum ar fi **1 to 2 (A4) (1-2 (A4))**, imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

## Salvarea imaginii scanate

Butonul **Save (Salvare)** vă permite să scanați o imagine într-un director de pe hard discul dumneavoastră folosind unul dintre tipurile de fișiere afișate în lista cu atașamente.

- 1 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 2 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 3 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 4 Faceți clic pe **Save (Salvare)**.
- 5 Pe ecran va fi afișată fereastra de dialog **Save (Salvare)**. Selectați un **Destination Folder (Director de destinație)** și alte setări. Faceți clic pe **OK**.
- 6 Imaginea va fi salvată în directorul ales.

## Imprimarea imaginii scanate

---

Puteți scana o pagină pe aparat și imprima mai multe copii utilizând oricare dintre caracteristicile utilitarului ControlCenter4, compatibil cu driverul de imprimantă al aparatului Brother.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 3 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe **Print (Imprimare)**.
- 6 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe **Start Printing (Se pornește imprimarea imediat)**.

## Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație

---

Butonul **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)** vă permite să scanați imaginile direct în aplicația grafică folosită la editarea imaginilor.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 3 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe **Open with an Application (Se deschide cu o aplicație)**.
- 6 Selectați aplicația din lista verticală și faceți clic pe **OK**.
- 7 Imaginea se va afișa în aplicația pe care ați selectat-o.

## Atașarea datelor scanate la e-mail

---

Butonul **Send E-mail (Trimitere e-mail)** vă permite să scanați un document către aplicația dumneavoastră implicită de e-mail, pentru a putea trimite fișierul scanat ca atașament.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 3 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe **Send E-mail (Trimitere e-mail)**.
- 6 Configurați setările pentru fișierul atașat și faceți clic pe **OK**.
- 7 Aplicația dumneavoastră de e-mail implicită se va deschide, iar imaginea va fi atașată la un mesaj nou de e-mail, necompletat.

## Utilizarea caracteristicii OCR

---

Butonul **OCR** vă permite să scanați un document și îl convertește în text. Acest text poate fi editat folosind programul dumneavoastră favorit de editare a textelor.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 3 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe **OCR**.
- 6 Configurați setările OCR și faceți clic pe **OK**.
- 7 Aplicația pe care ați ales-o va deschide datele text convertite.

## Fila PC-FAX

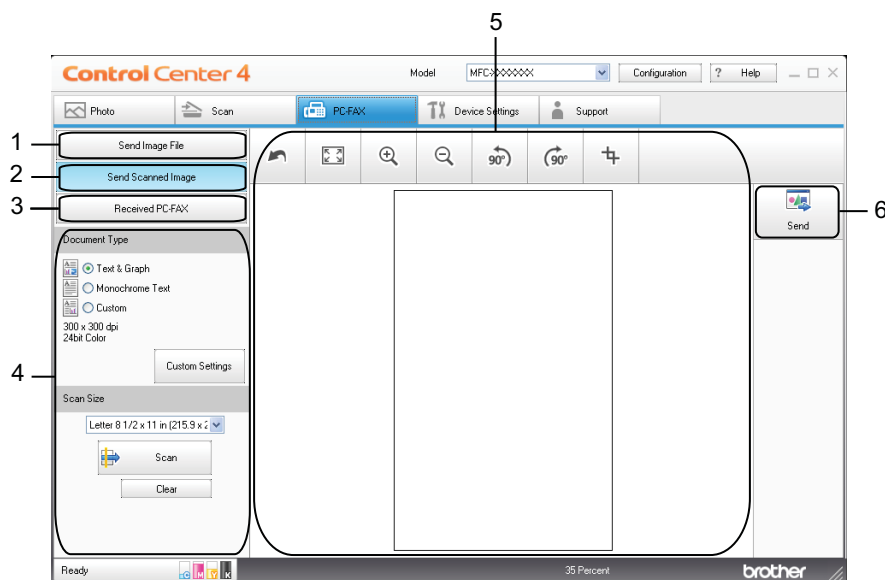
În această secțiune, este prezentată pe scurt fila funcției **PC-FAX**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



### Notă

Pachetul software PC-FAX poate trimite numai documente alb-negru.

3



- 1 Butonul **Send Image File** (Trimitere fișier imagine)
- 2 Butonul **Send Scanned Image** (Trimitere imagini scanate)
- 3 Butonul **Received PC-FAX** (PC-FAX primit)
- 4 Zona de setări pentru scanarea pe PC
- 5 Scanare suprafață imagine
- 6 Buton **Send** (Trimitere)

## Trimiterea unui fișier imagine de pe computer

Butonul **Send Image File** (Trimitere fișier imagine) vă permite să trimiteți un fișier imagine sau un document ca fax de pe calculator, utilizând aplicația Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Send Image File** (Trimitere fișier imagine).
- 3 Faceți clic pe arborele de directoare pentru a căuta directorul în care se află imaginea pe care doriți să o trimiteți. Apoi selectați fișierul pe care doriți să îl trimiteți.
- 4 Faceți clic pe **Send** (Trimitere).
- 5 Se va afișa caseta de dialog de trimitere PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **start**.

## Trimiterea unei imagini scanate

Butonul **Send Scanned Image (Trimitere imagini scanate)** vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca un mesaj fax de pe calculator folosind programul software Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Send Scanned Image (Trimitere imagini scanate)**.
- 3 Configurați setările în zona de setări pentru scanarea pe PC.
- 4 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 5 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 6 Faceți clic pe **Send (Trimitere)**.
- 7 Se va afișa caseta de dialog de trimitere PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **start**.

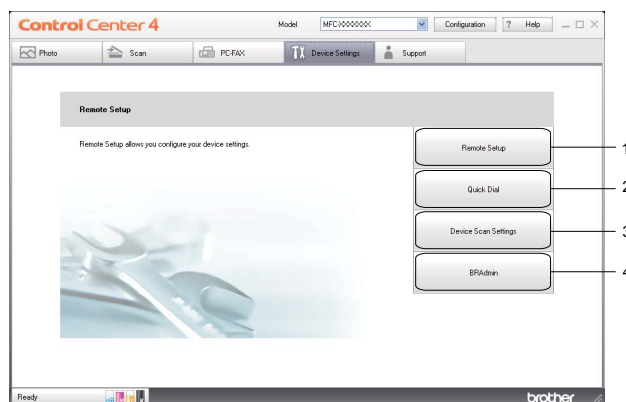
## Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate

Butonul **Received PC-FAX (PC-FAX primit)** vă permite să vizualizați și să imprimați datele primite prin fax, utilizând aplicația software Brother PC-FAX. **Înainte de a utiliza funcția PC-FAX Receive, trebuie să selectați opțiunea PC-FAX Receive din meniul panoului de control al aparatului Brother.** (Consultați *Activarea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră* la pagina 104.)

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Received PC-FAX (PC-FAX primit)**.
- 3 Funcția de primire PC-FAX este activată și începe să primească date prin fax de la aparat. Se vor afișa datele primite. Pentru a vizualiza datele, faceți clic pe **View (Vizualizare)**.
- 4 Dacă doriți să imprimați datele primite, selectați datele și faceți clic pe **Print (Imprimare)**.
- 5 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe **Start Printing (Se pornește imprimarea imediat)**.

## Fila Device Settings (Setări dispozitiv)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Device Settings (Setări dispozitiv)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Buton **Remote Setup (Setare de la Distanță)**
- 2 Buton **Quick Dial (Apelare rapidă)**
- 3 Buton **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)**
- 4 Buton **BRAdmin**

### Configurarea setării de la distanță

Butonul **Remote Setup (Setare de la Distanță)** permite accesarea ferestrei programului Remote Setup (Setare de la distanță) pentru a defini majoritatea meniurilor de configurare a aparatului și a rețelei.

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Remote Setup (Setare de la Distanță)**.
- 3 Se va afișa fereastra programului Remote Setup (Setare de la distanță). Pentru configurarea Remote Setup (Setare de la distanță), consultați *Remote Setup* la pagina 87.

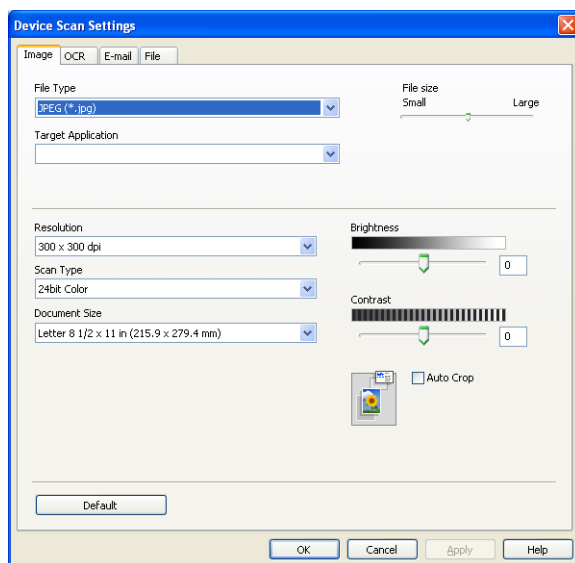
### Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă)

Butonul **Quick Dial (Apelare rapidă)** vă permite să deschideți fereastra **Address Book (Repertoriu adrese)** din programul Remote Setup (Setare la distanță). Puteți înregistra sau modifica cu ușurință de la calculatorul dumneavoastră numerele de apelare rapidă.

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Quick Dial (Apelare rapidă)**.
- 3 Pe ecran va fi afișată fereastra Address Book (Agendă). Pentru configurarea Address Book (Agendă), consultați *Remote Setup* la pagina 87.

## Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare)

Butonul **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** vă permite să configurați setările tastei **SCAN (Scanare)** de pe aparatul dumneavoastră.



- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)**.
- 3 Pe ecran va fi afișată fereastra de dialog **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)**. Puteți schimba setările pentru fiecare funcție a butonului Scan (Scanare).
- 4 Faceți clic pe **OK**.

## Lansarea utilitarului BRAdmin

---

Dacă ați instalat BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3, butonul **BRAdmin** vă permite să deschideți utilitarul BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.

Utilitarul BRAdmin Light a fost creat pentru configurarea inițială a dispozitivelor Brother conectate la rețea. De asemenea, acesta poate căuta produsele Brother dintr-un mediu TCP/IP, poate vizualiza starea și poate configura setările elementare ale rețelei, precum adresa IP. Pentru a instala BRAdmin Light de pe discul CD-ROM de instalare, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*. Dacă aveți nevoie de posibilități mai avansate de gestionare a aparatului, utilizați cea mai recentă versiune a utilitarului BRAdmin Professional 3 care poate fi descărcată de la adresa <http://solutions.brother.com/>.

3

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **BRAdmin**. Pe ecran este afișată fereastra de dialog a utilitarului BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.



### Notă

Dacă aveți instalat atât BRAdmin Light cât și BRAdmin Professional, ControlCenter4 va lansa BRAdmin Professional 3.

---



## Fila Support (Suport)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Support (Suport)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.

### Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter)

---

Fila **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)** vă permite să deschideți fișierul **Help (Ajutor)** pentru informații detaliate despre ControlCenter.

3

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)**.
- 3 Se va afișa pagina principală **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)**.

### Utilizarea Centrului de soluții Brother

---

Butonul **Brother Solutions Center** vă permite să deschideți site-ul web al centrului de soluții Brother, care oferă informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **Brother Solutions Center**.
- 3 Site-ul web al Centrului de soluții Brother va fi afișat în browserul web.

### Accesarea Brother CreativeCenter

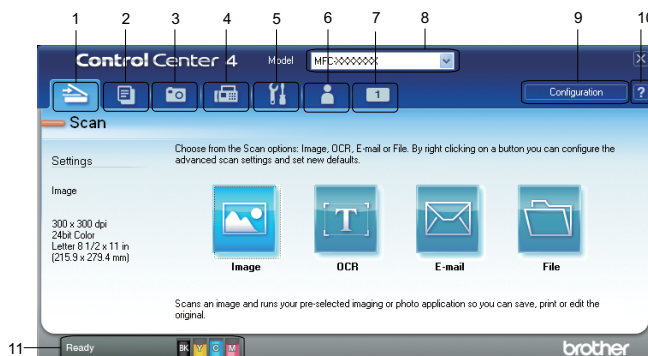
---

Butonul **Brother CreativeCenter** vă permite să accesați site-ul nostru web în mod gratuit pentru a găsi soluții online pentru afacerea dumneavoastră sau pentru utilizatorii casnici.

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **Brother CreativeCenter**. ControlCenter4 va deschide programul dumneavoastră de navigare pe internet și va deschide site-ul web Brother CreativeCenter.

## Utilizarea ControlCenter4 în Advanced Mode (Modul avansat)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea utilitarului ControlCenter4 în **Advanced Mode (Modul avansat)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră.
- 2 Accesați funcția **PC-Copy (PC-Copiere)** disponibilă pe calculatorul dumneavoastră.
- 3 Imprimați sau editați imagini, deschideți imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de memorie USB Flash, copiați fișiere pe un card de memorie sau pe un suport de memorie USB Flash și copiați fișiere pe un card de memorie sau pe un suport de memorie USB Flash și afișați fișierele cu o anumită aplicație.
- 4 Accesați aplicațiile **PC-FAX** disponibile pentru aparatul dumneavoastră.
- 5 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră.
- 6 Creați adrese de legătură pentru conectarea la Centrul de soluții Brother, Brother CreativeCenter sau la **Help (Ajutor)**.
- 7 Puteți configura fila de setări originale făcând clic dreapta pe zona filei.
- 8 Puteți alege aparatul la care se va conecta ControlCenter4 din lista verticală **Model**.
- 9 Puteți deschide fereastra de configurare pentru fiecare funcție de scanare în parte și schimba modul interfeței cu utilizatorul.
- 10 Accesați fișierul **Help (Ajutor)**.
- 11 Accesați **Status Monitor** făcând clic pe **Device Status (Stare dispozitiv)**.

## Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Advanced Mode (Modul avansat)

**Scan (Scanare)** (Consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 73.)

- Consultați *Tipurile de fișiere* la pagina 74.
- Consultați *Dimensiunea documentului* la pagina 74.
- Consultați *Deschiderea imaginii scanate cu o aplicație* la pagina 74.
- Consultați *Utilizarea caracteristicii OCR* la pagina 75.
- Consultați *Atașarea datelor scanate la e-mail* la pagina 75.
- Consultați *Salvarea imaginii scanate* la pagina 75.

**PC-Copy (PC-Copiere)** (Consultați *Fila PC-Copy (PC-Copiere)* la pagina 76.)

- Consultați *Imprimarea imaginii scanate* la pagina 76.

**Photo (Foto)** (Consultați *Fila Photo (Foto)* la pagina 77.)

- Consultați *Imprimarea/editarea imaginilor* la pagina 77.
- Consultați *Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™)* la pagina 78.
- Consultați *Copierea fișierelor din directorul PCC* la pagina 78.
- Consultați *Copierea fișierelor într-o aplicație* la pagina 78.

**PC-FAX** (Consultați *Fila PC-FAX* la pagina 79.)

- Consultați *Trimiterea unui fișier imagine de pe computer* la pagina 79.
- Consultați *Trimiterea unei imagini scanate* la pagina 79.
- Consultați *Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate* la pagina 80.

**Device Settings (Setări dispozitiv)** (Consultați *Fila Device Settings (Setări dispozitiv)* la pagina 81.)

- Consultați *Configurarea setării de la distanță* la pagina 81.
- Consultați *Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă)* la pagina 81.
- Consultați *Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare)* la pagina 82.
- Consultați *Lansarea utilitarului BRAdmin* la pagina 83.

**Support (Suport)** (Consultați *Fila Support (Suport)* la pagina 84.)

- Consultați *Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter)* la pagina 84.
- Consultați *Utilizarea Centrului de soluții Brother* la pagina 84.
- Consultați *Accesarea Brother CreativeCenter* la pagina 84.

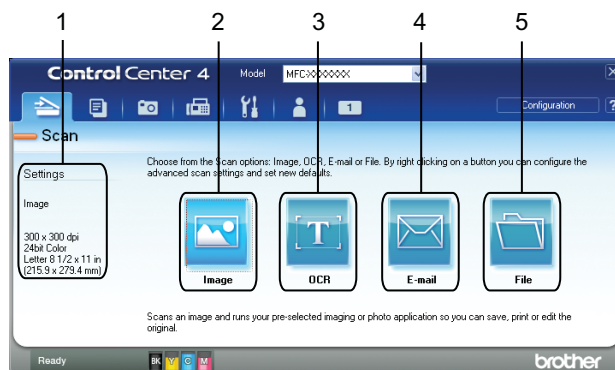
**Custom (Particularizat)** (Consultați *Fila Custom (Particularizat)* la pagina 85.)

- Consultați *Crearea unei file personalizate* la pagina 85.
- Consultați *Crearea unui buton personalizat* la pagina 85.

## Fila Scan (Scanare)

Conține patru opțiuni de scanare: **Image (Imagine)**, **OCR**, **E-mail** și **File (Fișier)**.

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Scan (Scanare)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Zona de setări pentru scanarea pe PC
- 2 Butonul **Image (Imagine)**
- 3 Butonul **OCR**
- 4 Butonul **E-mail**
- 5 Butonul **File (Fișier)**

### Notă

- Puteți schimba setările implicite ale fiecărui buton făcând clic dreapta pe butonul corespunzător sau făcând clic pe **Configuration (Configurație)**. Când pe ecran este afișată fereastra de dialog pentru setări, puteți modifica setările și apoi faceți clic pe **OK**.
- Pentru a examina și configura imaginea scanată, bifați opțiunea **Pre Scan (Prescanare)** din fereastra de dialog pentru setări.

## Tipurile de fișiere

La salvarea într-un director, puteți selecta o opțiune din următoarea listă cu tipuri de fișiere.

- Windows® Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Multi-Page (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)
- XML Paper Specification (\*.xps)



### Notă

- Formatul XML Paper Specification este disponibil pentru Windows Vista®, Windows® 7 sau dacă utilizați aplicații care suportă fișiere în formatul XML Paper Specification.
- Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta „Uncompressed” (Decomprimat) sau „Compressed” (Comprimat).
- Opțiunea Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă pentru Scanare către imagine, Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

## Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista verticală. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, cum ar fi **1 to 2 (A4) (1-2 (A4))**, imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

## Deschiderea imaginii scanate cu o aplicație

Butonul **Image (Imagine)** vă permite să scanați o imagine direct în aplicația grafică pentru editarea imaginilor.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe **Image (Imagine)**, apoi schimbați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **Image (Imagine)**.
- 4 Imaginea se va afișa în aplicația pe care ați selectat-o.

## Utilizarea caracteristicii OCR

---

Butonul **OCR** vă permite să scanați un document și îl convertește în text. Acest text poate fi editat folosind programul dumneavoastră favorit de editare a textelor.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe **OCR**, apoi schimbați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **OCR**.
- 4 Aplicația dumneavoastră de procesare a textelor va fi deschisă și vor fi afișate datele textului convertit.

## Atașarea datelor scanate la e-mail

---

Butonul **E-mail** vă permite să scanați un document în aplicația de e-mail implicită, astfel încât să puteți trimite documentul scanat ca atașament.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe **E-mail**, apoi schimbați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **E-mail**.
- 4 Aplicația dumneavoastră de e-mail implicită se va deschide, iar imaginea va fi atașată la un mesaj nou de e-mail, necompletat.

## Salvarea imaginii scanate

---

Butonul **File (Fișier)** vă permite să scanați o imagine într-un director de pe hard discul dumneavoastră într-unul dintre tipurile de fișiere afișate în lista cu anexe.

- 1 Selectați fila **Scan (Scanare)**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe **File (Fișier)**, apoi schimbați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **File (Fișier)**.
- 4 Imaginea va fi salvată în directorul pe care l-ați ales.

## Fila PC-Copy (PC-Copiere)

### Imprimarea imaginii scanate

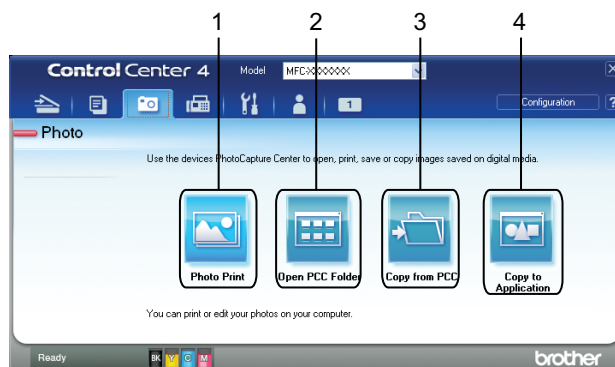
---

Puteți scana o pagină pe aparat și imprima mai multe copii utilizând oricare dintre caracteristicile utilitarului ControlCenter4, compatibil cu driverul de imprimantă al aparatului Brother.

- 1 Selectați fila **PC-Copy (PC-Copiere)**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe butonul pe care doriți să îl modificați, apoi modificați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **Color Copy (Copiere color)**, **Monochrome Copy (Copiere monocromă)**, **2 in 1 Copy (Copiere 2 în 1)** sau **4 in 1 Copy (Copiere 4 în 1)**.
- 4 Se va imprima imaginea scanată.

## Fila Photo (Foto)

Sunt disponibile patru funcții: **Photo Print (Tipărire foto)**, **Open PCC Folder (Deschide directorul PCC)**, **Copy from PCC (Copiere de pe PCC)** și **Copiere în aplicație**. În această funcție, sunt descrise pe scurt funcțiile. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



- 1 Buton **Photo Print (Tipărire foto)**
- 2 Butonul **Open PCC Folder (Deschide directorul PCC)**
- 3 Buton **Copy from PCC (Copiere de pe PCC)**
- 4 Buton **Copiere în aplicație**

## Imprimarea/editarea imaginilor

Butonul **Photo Print (Tipărire foto)** vă permite să imprimați sau să editați imaginile.

### Imprimarea imaginilor

- 1 Faceți clic pe **Photo Print (Tipărire foto)**; va fi afișată secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Selectați imaginile pe care doriți să le imprimați făcând clic pe imagine în programul de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de selectare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 3 Faceți clic pe **Print (Imprimare)**; apoi, se va afișa fereastra **Print settings (Setări imprimare)**.
- 4 Configurați setările pentru **Paper size (Dimensiune hârtie)**, **Media Type (Suport imprimare)** și **Layout (Aspect)**.
- 5 Faceți clic pe **Properties** pentru a configura **Print Quality (Calitate imprimare)**, **Color / Grayscale (Color / Nuanțe De Gri)**, **Colour Mode (Modul Color)** și **Paper Source (Sursă hârtie)** dacă este necesar. Faceți clic pe **OK**.
- 6 Faceți clic pe **Start Printing (Pornire imprimare)**.



## Editarea imaginilor

- 1 Faceți clic pe **Photo Print (Tipărire foto)**; va fi afișată secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Selectați imaginile pe care doriți să le editați făcând clic pe imagine în programul de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de selectare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 3 Faceți clic pe **Edit (Editare)**, apoi pe ecran va fi afișată fereastra **Edit (Editare)**.
- 4 Editați imaginile folosind funcțiile **Trimming (Decupare)**, **Image Correction (Corecție imagine)** și **Image Enhancement (Îmbunătățire imagine)**.
- 5 Faceți clic pe **Save (Salvare)**.

3

## Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™)

Butonul **Open PCC Folder (Deschide directorul PCC)** lansează Windows® Explorer și afișează fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB, conectate la aparatul dumneavoastră Brother.

## Copierea fișierelor din directorul PCC

Butonul **Copy from PCC (Copiere de pe PCC)** vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un dispozitiv de memorie flash USB pe hard discul dumneavoastră. Puteți configura setările pentru **Destination Folder (Director de destinație)**, **Copy Folder (Copiere folder)** și **Copy Files (Copiere fișiere)** din meniul care se afișează dacă faceți clic pe **Configuration (Configurație)**.

## Copierea fișierelor într-o aplicație

Butonul **Copiere în aplicație** vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un dispozitiv de memorie flash USB pe hard discul dumneavoastră și lansează o anumită aplicație pentru a afișa directorul de destinație pentru copiere. Puteți configura setările pentru **Copy Folder (Copiere folder)** și **Copy Files (Copiere fișiere)** din meniul care se afișează dacă faceți clic pe **Configuration (Configurație)**.

## Fila PC-FAX

În această secțiune, este prezentată pe scurt fila funcției **PC-FAX**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.



### Notă

Pachetul software PC-FAX poate trimite numai documente alb-negru.

3

## Trimiterea unui fișier imagine de pe computer

Butonul **Send Image File (Trimitere fișier imagine)** vă permite să trimiteți un fișier imagine ca fax de pe calculator, utilizând aplicația Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Send Image File (Trimitere fișier imagine)**.
- 3 Faceți clic pe arborele de directoare pentru a căuta directorul în care se află imaginea pe care doriți să o trimiteți. Apoi selectați fișierul pe care doriți să îl trimiteți.
- 4 Faceți clic pe **Send (Trimitere)**.
- 5 Se va afișa caseta de dialog de trimitere PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **start**.

## Trimiterea unei imagini scanate

Butonul **Send Scanned Image (Trimitere imagini scanate)** vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca un mesaj fax de pe calculator folosind programul software Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe **Send Scanned Image (Trimitere imagini scanate)**, apoi modificați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați **Pre Scan (Prescanare)**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **Send Scanned Image (Trimitere imagini scanate)**.
- 4 Se va afișa caseta de dialog de trimitere PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **start**.

## Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX recepționate

Butonul **Received PC-FAX (PC-FAX primit)** vă permite să vizualizați și să imprimați datele primite prin fax, utilizând aplicația software Brother PC-FAX. Înainte de a utiliza funcția PC-FAX Receive, **trebuie să selectați opțiunea PC-FAX Receive din meniul panoului de control al aparatului Brother**. (Consultați *Activarea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră* la pagina 104.)

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Received PC-FAX (PC-FAX primit)**.
- 3 Funcția de primire PC-FAX se va activa și începe să primească date prin fax de la aparat. Se vor afișa datele primite. Pentru a vizualiza datele, faceți clic pe **View (Vizualizare)**.
- 4 Dacă doriți să imprimați datele primite, selectați datele și faceți clic pe **Print (Imprimare)**.
- 5 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe **Start Printing (Se pornește imprimarea imediat)**.

## Fila Device Settings (Setări dispozitiv)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Device Settings (Setări dispozitiv)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.

### Configurarea setării de la distanță

Butonul **Remote Setup (Setare de la Distanță)** permite accesarea ferestrei programului Remote Setup (Setare de la distanță) pentru a defini majoritatea meniurilor de configurare a aparatului și a rețelei.

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Remote Setup (Setare de la Distanță)**.
- 3 Se va afișa fereastra programului Remote Setup (Setare de la distanță). Pentru configurarea Remote Setup (Setare de la distanță), consultați *Remote Setup* la pagina 87.

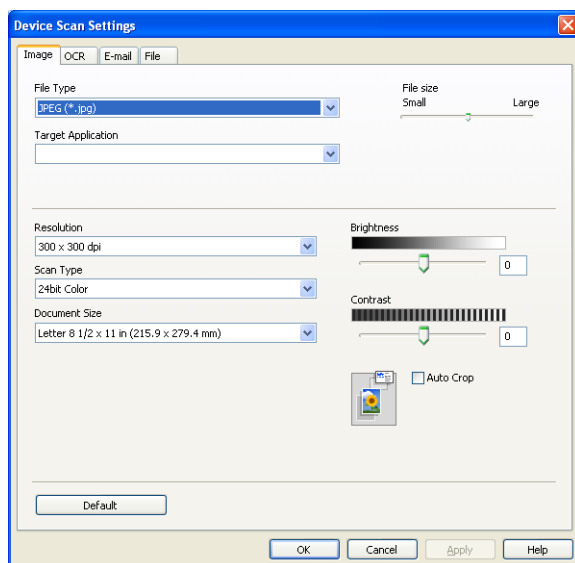
### Accesarea funcției Quick Dial (Apelare rapidă)

Butonul **Quick Dial (Apelare rapidă)** vă permite să deschideți fereastra **Address Book (Repertor adrese)** din programul Remote Setup (Setare la distanță). Puteți înregistra sau modifica cu ușurință de la calculatorul dumneavoastră numerele de apelare rapidă.

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Quick Dial (Apelare rapidă)**.
- 3 Pe ecran va fi afișată fereastra Address Book (Agendă). Pentru configurarea Address Book (Agendă), consultați *Remote Setup* la pagina 87.

## Configurarea setărilor pentru butonul Scan (Scanare)

Butonul **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** vă permite să configurați setările tastei **SCAN (Scanare)** de pe aparatul dumneavoastră.



- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)**.
- 3 Pe ecran va fi afișată fereastra de dialog **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)**. Puteți schimba setările pentru fiecare funcție a butonului Scan (Scanare).
- 4 Faceți clic pe **OK**.

## Lansarea utilitarului BRAdmin

---

Dacă ați instalat BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3, butonul **BRAdmin** vă permite să deschideți utilitarul BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.

Utilitarul BRAdmin Light a fost creat pentru configurarea inițială a dispozitivelor Brother conectate la rețea. De asemenea, acesta poate căuta produsele Brother dintr-un mediu TCP/IP, poate vizualiza starea și poate configura setările elementare ale rețelei, precum adresa IP. Pentru a instala BRAdmin Light de pe discul CD-ROM de instalare, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*. Dacă aveți nevoie de posibilități mai avansate de gestionare a aparatului, utilizați cea mai recentă versiune a utilitarului BRAdmin Professional 3 care poate fi descărcată de la adresa <http://solutions.brother.com/>.

3

- 1 Selectați fila **Device Settings (Setări dispozitiv)**.
- 2 Faceți clic pe **BRAdmin**. Pe ecran este afișată fereastra de dialog a utilitarului BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.



### Notă

Dacă aveți instalat atât BRAdmin Light cât și BRAdmin Professional, ControlCenter4 va lansa BRAdmin Professional 3.

---

## Fila Support (Suport)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea filei **Support (Suport)**. Pentru mai multe detalii despre fiecare funcție, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.

### Deschiderea filei ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter)

---

Fila **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)** vă permite să deschideți fișierul **Help (Ajutor)** pentru informații detaliate despre ControlCenter.

3

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)**.
- 3 Se va afișa pagina superioară **ControlCenter Help (Ajutor ControlCenter3)**.

### Utilizarea Centrului de soluții Brother

---

Butonul **Centru de soluții Brother** vă permite să deschideți site-ul web al centrului de soluții Brother, care oferă informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **Brother Solutions Center**.
- 3 Site-ul web al Centrului de soluții Brother va fi afișat în browserul web.

### Accesarea Brother CreativeCenter

---

Butonul **Brother CreativeCenter** vă permite să accesați site-ul nostru web în mod gratuit, pentru a găsi soluții online pentru afacerea dumneavoastră sau pentru utilizatorii casnici.

- 1 Selectați fila **Support (Suport)**.
- 2 Faceți clic pe **Brother CreativeCenter**. ControlCenter4 va deschide programul dumneavoastră de navigare pe internet și va deschide site-ul web Brother CreativeCenter.

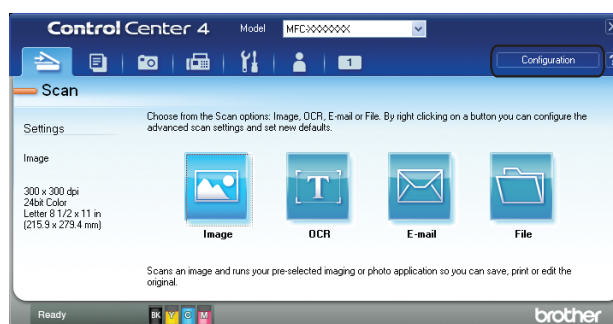
## Fila Custom (Particularizat)

În această secțiune, se descrie pe scurt adăugarea unor file **Custom (Particularizat)**. Pentru mai multe detalii, faceți clic pe **Help (Ajutor)**.

### Crearea unei file personalizate

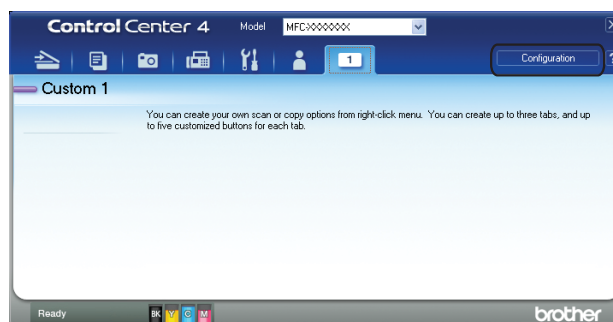
Puteți crea maximum trei file personalizate, inclusiv maximum cinci butoane personalizate, plecând de la setările dumneavoastră preferate.

- 1 Faceți clic pe **Configuration (Configurație)** și apoi selectați **Create custom tab (Creare filă particularizată)**.



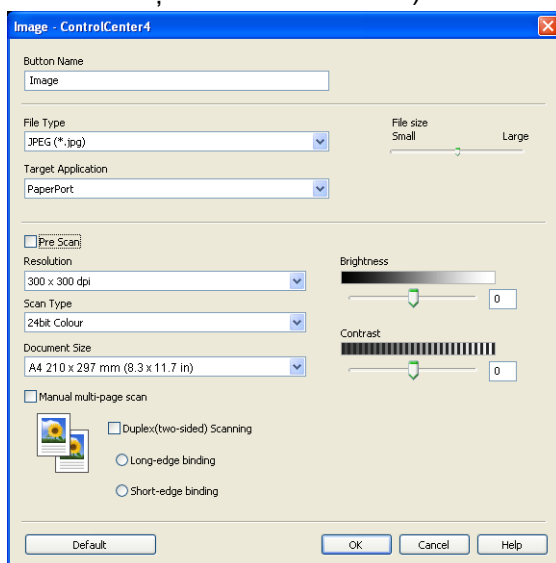
### Crearea unui buton personalizat

- 1 Faceți clic pe **Configuration (Configurație)** și apoi selectați **Create custom button (Creare buton particularizat)**. Selectați butonul pe care doriți să îl creați din meniu. Pe ecran va fi afișată fereastra de dialog cu setări.





- 2 Introduceți numele butonului și dacă este necesar modificați setările. Faceți clic pe **OK**. (Opțiunile setărilor pot să difere în funcție de butonul creat.)

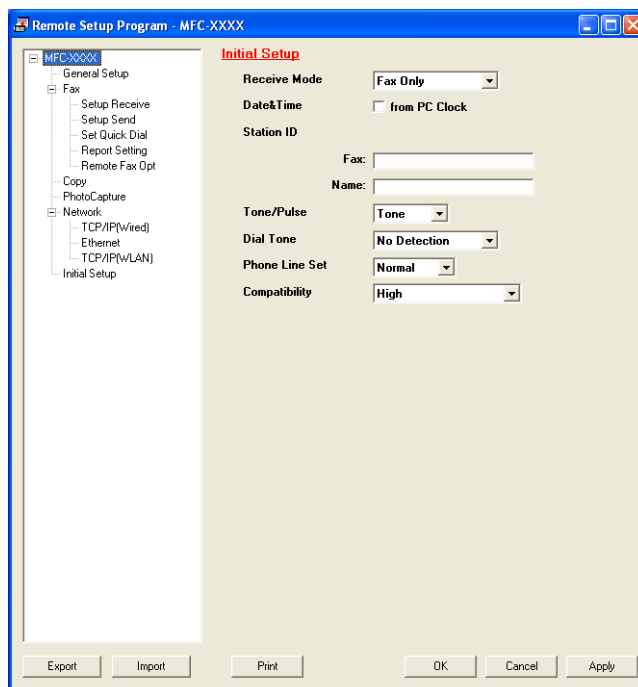
**Notă**

Puteți modifica sau elimina fila, butonul sau setările create. Faceți clic pe **Configuration (Configurație)** și urmați meniul.

## Remote Setup

Programul Remote Setup permite configurarea mai multor setări ale aparatului dintr-o aplicație Windows®. Când accesați această aplicație, setările aparatului pot fi descărcate automat pe calculatorul dumneavoastră și afișate pe ecran. Dacă schimbați setările, le puteți descărca direct pe aparat.

Faceți clic pe **start**, **All Programs (Toate programele)**, **Brother**, **MFC-XXXX** și pe **Remote Setup (Instalare de la distanță)**.



### ■ OK

Începeți descărcarea datelor în aparat și ieșiți din aplicația Remote Setup. Dacă pe ecran se afișează un mesaj de eroare, introduceți din nou datele corect și apoi faceți clic pe **OK**.

### ■ Cancel

Vă permite să ieșiți din aplicația Remote Setup fără a descărca datele în aparat.

### ■ Apply (Aplicare)

Vă permite să încărcați datele în aparat fără să ieșiți din aplicația Remote Setup.

### ■ Print (Imprimare)

Vă permite să imprimați elementele selectate de pe aparat. Nu puteți imprima datele decât după ce acestea sunt încărcate în aparat. Faceți clic pe **Apply** (Aplicare) pentru a descărca noile date în aparat, apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare).

### ■ Export

Vă permite să salvați setările configurației curente într-un fișier.

## ■ Import

Vă permite să citiți setările dintr-un fișier.



### Notă

---

- Puteți utiliza butonul **Export** pentru a salva **Quick-Dial (Apelare-Rapidă)** sau toate setările aparatului dumneavoastră.
  - În cazul în care calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție și programul **Remote Setup (Instalare de la distanță)** nu poate fi utilizat, este posibil să fie nevoie să configurați setările paravanului de protecție pentru a permite comunicarea prin portul cu numărul 137. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* la pagina 112.
  - Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru paravanul de protecție au fost deja configurate.
-

## Trimiterea documentelor prin PC-FAX

Caracteristica Brother PC-FAX vă permite să folosiți calculatorul pentru a trimite un document dintr-o aplicație sub forma unui fax standard. Puteți atașa chiar și o pagină de titlu. Tot ceea ce trebuie să faceți este să configurați destinatarii ca membri sau grupuri în agenda PC-FAX sau să introduceți adresa de destinație sau numărul de fax în interfața cu utilizatorul. Puteți folosi caracteristica de căutare în agendă pentru a găsi rapid membrii către care se face expedierea.

Pentru cele mai recente informații și actualizări ale caracteristicii Brother PC-FAX, vizitați <http://solutions.brother.com/>.



### Notă

Pachetul software PC-FAX poate trimite numai documente alb-negru.

## Introducerea informațiilor despre utilizator



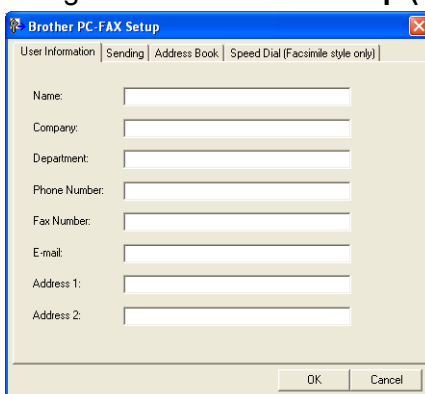
### Notă

Puteți accesa **User Information (Informație Utilizator)** din fereastra de dialog Trimitere FAX făcând clic pe pictograma .

(Consultați *Trimiterea unui fișier ca document PC-FAX utilizând interfața de utilizator Stil facsimil* la pagina 92.)

- 1 Faceți clic pe **start**, **All Programs (Toate programele)**, **Brother**, **MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră), **PC-FAX Sending (Trimitere PC-FAX)**, apoi pe **Brother PC-FAX Setup (Instalare PC-FAX Brother)**.

Pe ecran se afișează caseta de dialog **Brother PC-FAX Setup (Instalare PC-FAX Brother)**:



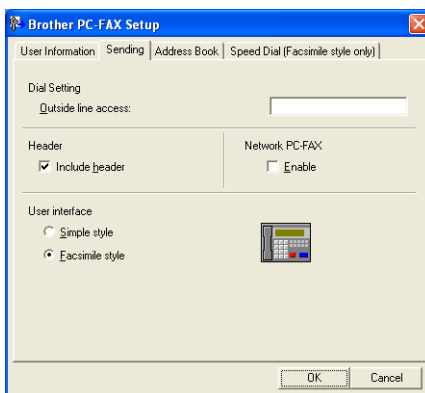
- 2 Introduceți aceste informații pentru a crea antetul faxurilor și pagina de introducere a acestora.
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a salva setările **User Information (Informație Utilizator)**.



Puteți configura separat **User Information (Informație Utilizator)** pentru fiecare cont Windows®.

## Setări trimitere

Din caseta de dialog **Brother PC-FAX Setup (Instalare PC-FAX Brother)**, alegeți fila **Sending (Trimite)** pentru a afișa ecranul de mai jos.



### ■ Outside line access (Linie de acces exterioară)

Introduceți un număr pentru a accesa o linie exterioară. Acest lucru este necesar uneori în cazul sistemelor telefonice locale PBX (de ex., formați 9 pentru a accesa o linie exterioară din biroul dumneavoastră).

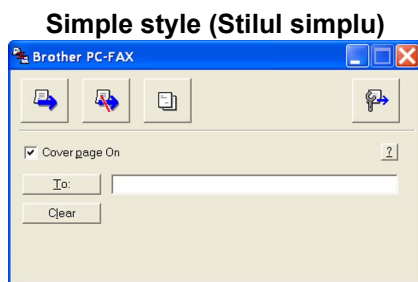
### ■ Include header (Include titlu)

Pentru a adăuga informațiile de antet în fila **User Information (Informație Utilizator)** din partea de sus a faxurilor trimise, bifați caseta **Include header (Include titlu)**. Consultați *Introducerea informațiilor despre utilizator* la pagina 89.

Pentru a adăuga informațiile din antet în partea de sus a paginilor faxului, bifați opțiunea **Include header (Include titlu)**.

### ■ User interface (Interfață utilizator)

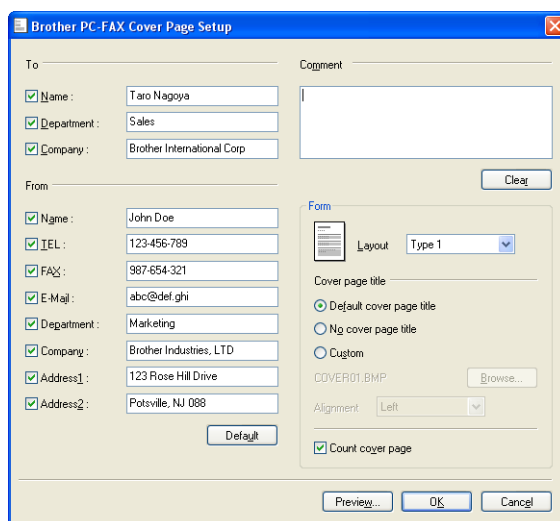
Alegeți una dintre cele două opțiuni pentru interfața cu utilizatorul: **Simple style (Stilul simplu)** sau **Facsimile style (Stil facsimil)**.



## Configurarea unei pagini copertă

Din caseta de dialog PC-FAX, faceți clic pe pictograma  pentru a accesa ecranul **Brother PC-FAX Cover Page Setup (Instalare pagină copertă Brother PC-FAX)**.

Pe ecran se afișează caseta de dialog **Brother PC-FAX Cover Page Setup (Instalare pagină copertă Brother PC-FAX)**:



## Introducerea informațiilor în pagina copertă



### Notă

Dacă trimiteți un fax la mai mulți destinatari, datele acestora nu vor fi imprimate pe pagina copertă.

#### ■ To (Către)

Alegeți datele despre destinatar pe care doriți să le adăugați pe pagina copertă.

#### ■ From (De la)

Alegeți datele despre expeditor pe care doriți să le adăugați pe pagina copertă.

#### ■ Comment (Comentariu)

Introduceți comentariul pe care doriți să îl adăugați pe pagina copertă.

#### ■ Form (Forma)

Alegeți formatul pe care doriți să îl utilizați pentru pagina copertă.

#### ■ Cover page title (Titlu Pagină Copertă)

Dacă alegeți **Custom (Personalizat)**, puteți introduce un fișier bitmap pe pagina copertă, de exemplu sigla companiei dumneavoastră.

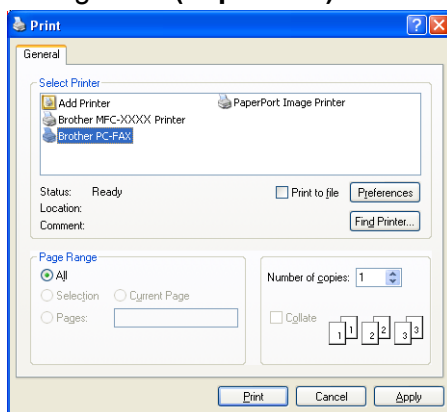
Faceți clic pe **Browse (Navigare)** pentru a selecta fișierul BMP, apoi alegeți stilul de aliniere.

## ■ Count cover page (Număr pagină copertă)

Când selectați opțiunea **Count cover page (Număr pagină copertă)**, pagina copertă va fi inclusă în numerotare. Când caseta **Count cover page (Număr pagină copertă)** nu este bifată, pagina copertă nu va fi inclusă.

## Trimiterea unui fișier ca document PC-FAX utilizând interfața de utilizator Stil facsimil

- 1 Creați un fișier într-o aplicație de pe calculator.
- 2 Faceți clic pe **File (Fișier)**, apoi pe **Print (Imprimare)**.  
Pe ecran se afișează caseta de dialog **Print (Imprimare)**:



- 3 Alegeți **Brother PC-FAX** ca imprimantă și faceți clic pe **Print (Imprimare)**.  
Se afișează interfața cu utilizatorul Stil facsimil:



### Notă

Dacă se afișează interfața pentru utilizator Simple style (Stilul simplu), modificați opțiunile selectate în această interfață. (Consultați *Setări trimitere* la pagina 90.)

- 4 Introduceți un număr de fax folosind una dintre metodele de mai jos:
- Folosiți tastatura aparatului pentru a introduce numărul.
  - Folosiți tastatura calculatorului pentru a introduce numărul.
  - Faceți clic pe oricare dintre cele 10 butoane **Speed Dial (Apelare rapidă)**.
  - Faceți clic pe butonul **Address Book (Agendă de adrese)**, apoi alegeți un membru sau un grup din agendă.

Dacă ați făcut o greșeală, faceți clic pe **Clear (Stergere)** pentru a șterge toate informațiile introduse.

- 5 Pentru a include o primă copertă, faceți clic pe  **Cover Page On (Pagină copertă activă)**.



#### Notă

De asemenea, puteți face clic pe pictograma copertei  pentru a crea sau a edita o copertă.

- 6 Faceți clic pe **Start** pentru a trimite faxul.

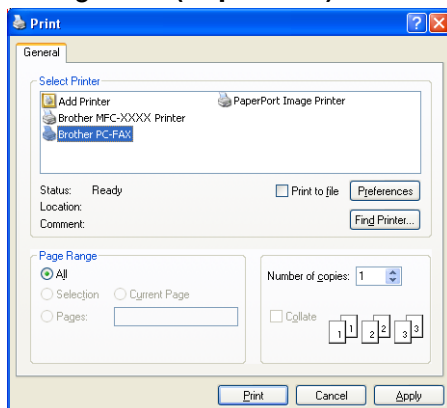


#### Notă

- Dacă vreți să anulați expedierea faxului, faceți clic pe **Stop**.
- Dacă vreți să reapelați numărul, faceți clic pe **Redial (Reapelare)** pentru a derula ultimele cinci numere de fax, alegeți un număr și faceți clic pe **Start**.

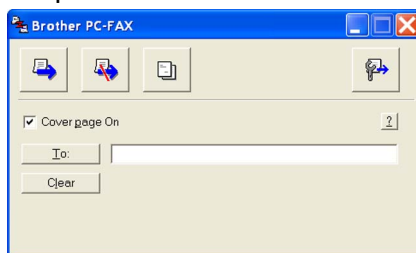
## Trimiterea unui fișier ca document PC-FAX utilizând interfața cu utilizatorul Stilul simplu

- 1 Creați un fișier într-o aplicație de pe calculator.
- 2 Faceți clic pe **File (Fișier)**, apoi pe **Print (Imprimare)**.  
Pe ecran se afișează caseta de dialog **Print (Imprimare)**:





- 3 Alegeți **Brother PC-FAX** ca imprimantă și faceți clic pe **Print (Imprimare)**.  
Apare interfața cu utilizatorul Stil simplu:



#### Notă

Dacă se afișează interfața cu utilizatorul Facsimile style (Stil facsimil), modificați opțiunile selectate în această interfață. (Consultați *Setări trimitere* la pagina 90.)

5

- 4 Introduceți numărul de fax folosind una din metodele de mai jos:
- Introduceți numărul de fax în câmpul **To: (Către:)**.
  - Faceți clic pe butonul **To: (Către:)**, apoi alegeți numerele destinație din agendă.
- Dacă ați făcut o greșeală, faceți clic pe **Clear (Șterge)** pentru a șterge toate informațiile introduse.
- 5 Pentru a trimite o pagină copertă și o notă, bifați opțiunea **Cover page On (Pagină copertă activă)**.



#### Notă

De asemenea, puteți face clic pe pictograma  pentru a crea sau a edita o copertă.

- 6 Faceți clic pe pictograma de trimitere .



#### Notă

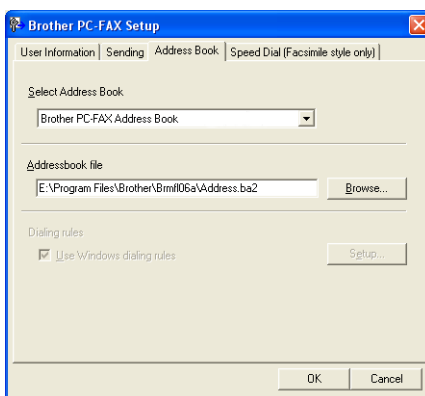
Dacă vreți să anulați faxul, faceți clic pe pictograma de revocare .

## Agenda de adrese

Dacă pe calculatorul dumneavoastră sunt instalate Outlook, Outlook Express sau Windows Mail, puteți alege din lista verticală **Select Address Book (Selectează agenda de adrese)** agenda pe care doriți să o utilizați pentru trimiterea prin PC-FAX. Sunt patru tipuri de agende: Brother Address Book, Outlook, Outlook Express, Windows Mail Address sau Windows Contacts.

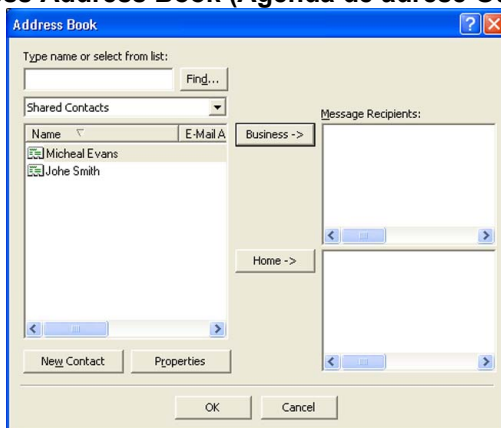
În cazul fișierului agendei, trebuie să introduceți calea și denumirea fișierului bazei de date care conține informații despre agendă.

Faceți clic pe **Browse (Navigare)** pentru a alege fișierul cu baza de date.



Dacă alegeți Outlook sau Outlook Express, puteți folosi Outlook sau Outlook Express (pentru Windows® 2000/XP), Windows Mail Address (pentru Windows Vista®) sau Windows Contacts (Windows® 7) făcând clic pe butonul **Address Book (Agendă de adrese)** din fereastra de dialog Trimitere FAX.

### Outlook Express Address Book (Agendă de adrese Outlook Express)



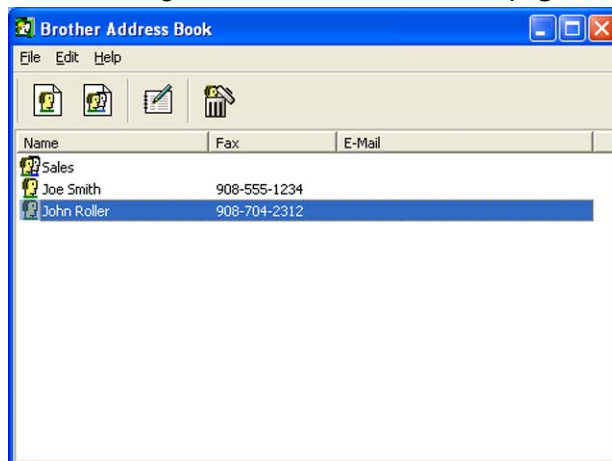
#### Notă

Pentru a putea folosi agenda Outlook, trebuie să selectați Microsoft® Outlook® 2000, 2002, 2003 sau 2007 ca aplicație implicită de e-mail.

## Agenda Brother

- 1 Faceți clic pe **start, All Programs (Toate programele), Brother, MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră), **PC-FAX Sending (Trimitere PC-FAX)**, apoi pe **PC-FAX Address Book (Agendă PC-FAX)**.

Pe ecran se afișează caseta de dialog **Brother Address Book (Agenda de adrese Brother)**:



5

## Introducerea unui membru în Agenda de adrese

În caseta de dialog **Brother Address Book (Agenda de adrese Brother)**, puteți adăuga, edita și șterge membri și grupuri.

- 1 În caseta de dialog Agendă, faceți clic pe pictograma  pentru a adăuga un membru.

Pe ecran se afișează caseta de dialog **Brother Address Book Member Setup (Instalare membri agendă de adrese Brother)**:

**Brother Address Book Member Setup**

Name:  Title:

Company:

Department:  Job Title:

Street Address:

City:  State/Province:

Zip Code/Post Code:  Country/Region:

Business Phone:  Home Phone:

Fax:  Mobile Phone:

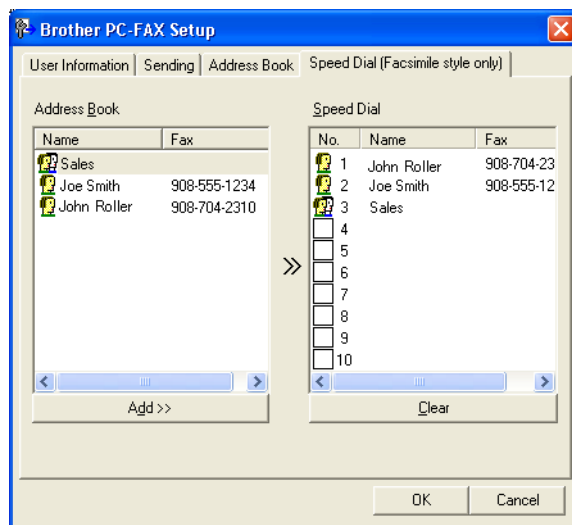
E-Mail:

OK Cancel

- 2 În caseta de dialog Instalare membri, introduceți datele membrului. **Name (Nume)** este un câmp obligatoriu. Faceți clic pe **OK** pentru a salva informațiile.

## Configurarea apelării rapide

Din caseta de dialog **Brother PC-FAX Setup (Instalare PC-FAX Brother)**, alegeți fila **Speed Dial (Apelare rapidă)**. (Pentru a folosi această caracteristică, trebuie să alegeți interfața cu utilizatorul **Facsimile style (Stil facsimil)**.)



Puteți înregistra un membru sau un grup pe fiecare dintre cele zece butoane **Speed Dial (Apelare rapidă)**.

### Înregistrarea unei adrese pe un buton Apelare rapidă

- 1 Faceți clic pe butonul **Speed Dial (Apelare rapidă)** pe care doriți să îl programați.
- 2 Faceți clic pe membrul sau grupul pe care doriți să îl memorați pe butonul **Speed Dial (Apelare rapidă)**.
- 3 Faceți clic pe **Add >> (Adăugare)**.

### Ștergerea unui buton Apelare rapidă

- 1 Faceți clic pe butonul **Speed Dial (Apelare rapidă)** pe care doriți să îl ștergeți.
- 2 Faceți clic pe **Clear (Șterge)**.

## Notă

Puteți selecta o opțiune de apelare rapidă din interfața PC-FAX pentru a simplifica și a accelera trimiterea unui document.



5

## Configurarea unui grup pentru difuzare

Puteți crea un grup pentru a trimite același PC-FAX la mai mulți destinatari, în același timp.

- 1 În caseta de dialog **Brother Address Book (Agenda de adrese Brother)**, faceți clic pe pictograma  pentru a crea un Grup.

Pe ecran se afișează caseta de dialog **Brother Address Book Group Setup (Instalare grup agendă de adrese Brother)**:



- 2 Introduceți numele noului grup în câmpul **Group Name (Nume grup)**.
- 3 În caseta **Available Names (Nume disponibile)**, alegeți fiecare membru care va fi inclus în grup, apoi faceți clic pe **Add >> (Adăugare)**. Membrii adăugați în grup apar în caseta **Group Members (Membri grup)**.
- 4 După ce ați adăugat toți membrii, faceți clic pe **OK**.



### Notă

Puteți avea maximum 50 de membri într-un grup.

## Editarea informațiilor despre membri

- 1 Alegeți membrul sau grupul pe care doriți să îl editați.
- 2 Faceți clic pe pictograma de editare .
- 3 Modificați informațiile despre membru sau grup.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

## Ștergerea unui membru sau a unui grup

- 1 Alegeți membrul sau grupul pe care doriți să îl ștergeți.
- 2 Faceți clic pe pictograma de ștergere .
- 3 Când pe ecran se afișează caseta de dialog de confirmare, faceți clic pe **OK**.

## Exportarea agendei

Puteți exporta toată agenda într-un fișier text ASCII (\*.csv). De asemenea, puteți crea un vCard pentru o agendă, care poate fi atașat la un mesaj de e-mail (un vCard este o carte de vizită electronică care conține informațiile de contact ale expeditorului). De asemenea, puteți exporta Address Book (Agendă) ca Remote Setup Dial Data (Configurare de la distanță date de apelare), care pot fi utilizate de aplicația Remote Setup (Setare de la Distanță) a aparatului. (Consultați *Remote Setup* la pagina 87.) Dacă veți crea un vCard, trebuie mai întâi să faceți clic pe membrul din agendă pentru care doriți să creați un vCard.

### Exportarea agendei curente



#### Notă

Dacă creați un vCard, trebuie să alegeți mai întâi un membru.

Dacă ați selectat **vCard** în ❶, **Save as type: (Salvare cu tipul:)** va fi **vCard (\*.vcf)**.

- 1 Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Export**, apoi pe **Text**.
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Export**, apoi pe **vCard** și treceți la pasul ❺.
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Export**, apoi pe **Remote Setup Dial Data (Configurare la distanță date apel)** și treceți la pasul ❺.

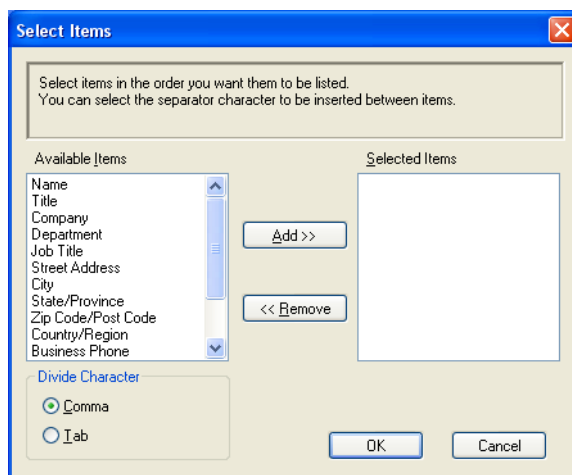
- 2 Din coloana **Available Items (Elemente disponibile)**, selectați câmpurile de date pe care doriți să le exportați și apoi faceți clic pe **Add >> (Adăugare)**.



#### Notă

Alegeți elementele în ordinea în care doriți să le listați.

- 3 Dacă exportați datele într-un fișier ASCII, selectați **Tab (Tabulator)** sau **Comma (Virgulă)** din **Divide Character (Caracter de separare)**. Astfel, se selectează un caracter de tip **Tab (Tabulator)** sau **Comma (Virgulă)** pentru a separa câmpurile de date.
- 4 Faceți clic pe **OK** pentru a salva datele.

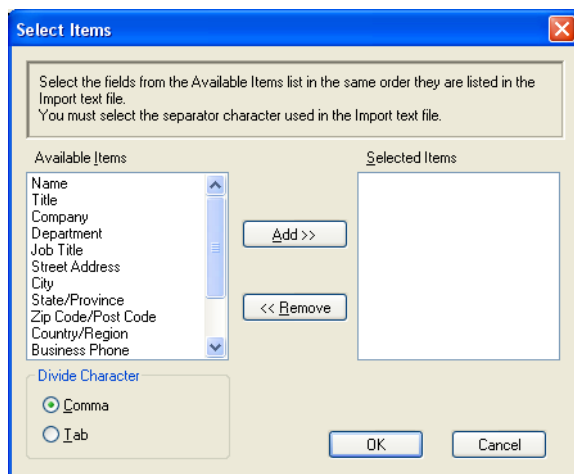


- 5 Introduceți numele fișierului, apoi faceți clic pe **Save (Salvare)**.

## Importarea în agendă

Puteți importa fișiere text ASCII (\*.csv), vCard (cărți de vizită electronice) sau **Remote Setup Dial Data (Configurare la distanță date apel)** în agendă.

- 1 Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Import**, apoi pe **Text**.
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Import**, apoi pe **vCard** și treceți la pasul 5.
  - În agendă, faceți clic pe **File (Fișier)**, **Import**, apoi pe **Remote Setup Dial Data (Configurare la distanță date apel)** și treceți la pasul 5.



- 2 Din coloana **Available Items (Elemente disponibile)**, selectați câmpurile de date pe care doriți să le importați și apoi faceți clic pe **Add >> (Adăugare)**.



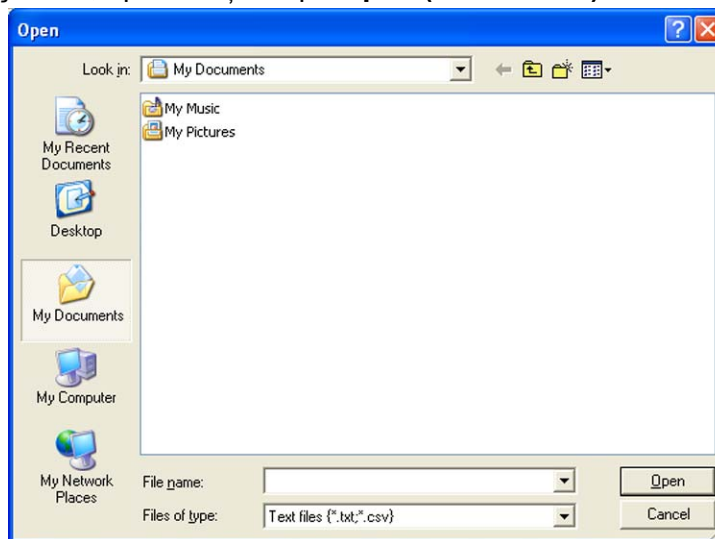
### Notă

Din lista cu elemente disponibile, alegeți câmpurile în aceeași ordine în care acestea sunt enumerate în fișierul text importat.

- 3 Selectați **Tab (Tabulator)** sau **Comma (Virgulă)** în funcție de formatul fișierului importat din **Divide Character (Caracter de separare)**.
- 4 Faceți clic pe **OK** pentru a importa datele.



- 5 Introduceți numele fișierului, apoi faceți clic pe **Open (Deschidere)**.



#### Notă

Dacă ați selectat opțiunea **Text** din ❶, opțiunea pentru **Files of type (Fișiere de tipul:)** va fi **Text file (\*.txt;\*.csv) (Fișiere text (\*.txt;\*.csv))**.

## Primirea documentelor prin PC-FAX

Programul Brother PC-FAX Receive Software permite vizualizarea și stocarea faxurilor pe calculatorul dumneavoastră. Acesta este instalat automat la instalarea MFL-Pro Suite și poate fi folosit cu aparatele instalate local sau conectate la rețea.

Dacă este activat, aparatul va primi faxurile în memorie. După primirea faxului, acesta va fi trimis automat pe calculatorul dumneavoastră.

Dacă opriți calculatorul, aparatul va continua să primească faxuri și să le stocheze în memoria proprie. Pe ecranul LCD al aparatului va fi afișat numărul de faxuri memorate primite, de exemplu:



La repornirea calculatorului, programul PC-FAX Receive Software va transfera automat faxurile pe calculator.

Pentru a activa programul PC-FAX Receive Software, procedați astfel:

- **Înainte de a utiliza funcția PC-FAX Receive, trebuie să selectați PC-FAX Receive din meniul aparatului.**
- Rulați programul Brother PC-FAX Receive pe calculatorul dumneavoastră. (Vă recomandăm să bifați caseta de selectare corespunzătoare opțiunii Add to Startup (Adăugare la pornire), astfel încât programul să pornească automat și să poată transfera toate faxurile pe calculator la pornire.)



### Notă

- Consultați capitolul *Depanare* din *Manualul de utilizare* sau vizitați Centrul de soluții Brother (<http://solutions.brother.com/>) pentru informații suplimentare.
- Pentru a utiliza PC-FAX receiving pe un calculator pe care este instalat Windows® XP, Windows Vista® și Windows® 7, protejat printr-un paravan de protecție, programul de recepție Network PC-FAX trebuie să fie exclus din setările paravanului de protecție. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru paravanul de protecție au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* la pagina 112.



- Dacă primiți un fax care conține mai multe dimensiuni de pagină (de exemplu o pagină în format A4 și una în format A3), aparatul creează un nou fișier de fiecare dată când primește o dimensiune de pagină diferită. Când calculatorul este oprit, aparatul stochează fișierele în memoria proprie. Ecranul LCD va arăta că au fost primite mai multe lucrări de fax.

## Activarea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră

Opțional, puteți activa opțiunea Backup Print (Imprimare de siguranță). Dacă această opțiune este activată, aparatul va imprima o copie a faxului înainte ca faxul să fie trimis către calculator sau înainte de a închide calculatorul.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Fax.  
Apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Setare Primire.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Înreg.memorie.  
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Primire PC Fax.  
Apăsați pe **OK**.
- 6 Confirmați mesajul.  
Apăsați pe **OK**.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta <USB> sau numele calculatorului dumneavoastră dacă acesta este conectat la o rețea.  
Apăsați pe **OK**.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Print Rezerv:On sau Print Rezerv:Off.  
Apăsați pe **OK**.
- 9 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.



### Notă

Dacă ați selectat Print Rezerv:On, aparatul va imprima faxul, pentru a avea o copie în cazul unei pene de curent înainte de a fi trimis la calculator. Mesajele fax sunt automat șterse din memoria aparatului după ce au fost imprimate și trimise la calculatorul dumneavoastră. Dacă selectați Print Rezerv:Off mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului, când acestea au fost trimise și recepționate de calculatorul dumneavoastră.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Apăsați pe **MENIU**.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Fax.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Setare Primire.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Înreg.memorie.

- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Primire PC Fax`.  
Apăsați pe `OK`.
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta `<USB>` sau numele calculatorului dumneavoastră dacă acesta este conectat la o rețea.  
Apăsați pe `OK`.
- 7 Apăsați pe `Print Rezerv:On` sau pe `Print Rezerv:Off`.
- 8 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.



#### Notă

Dacă ați selectat `Print Rezerv:On`, aparatul va imprima faxul, pentru a avea o copie în cazul unei pene de curent înainte de a fi trimis la calculator. Mesajele fax sunt automat șterse din memoria aparatului după ce au fost imprimate și trimise la calculatorul dumneavoastră. Dacă selectați `Print Rezerv:Off` mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului, când acestea au fost trimise și recepționate de calculatorul dumneavoastră.

5

## Rularea programului de recepție PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră

Faceți clic pe **start**, **All Programs (Toate programele)**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **PC-FAX Receiving (Primire PC-FAX)** și pe **Receive (Primire)**.

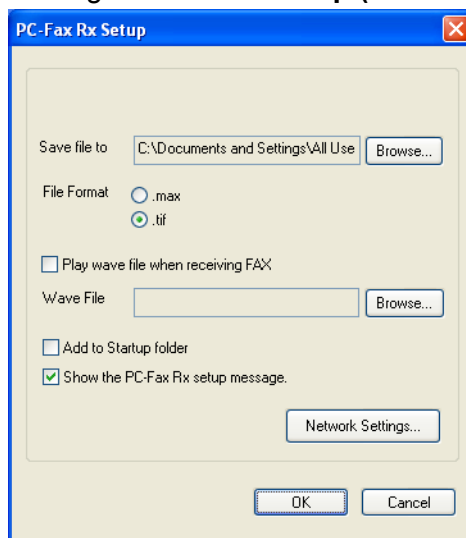
Pe ecran se afișează caseta de dialog **PC-Fax Rx (Recepție PC-Fax)**. Confirmați mesajul și faceți clic pe **OK**.

Pictograma PC-FAX se afișează în bara de activități a calculatorului.



## Configurarea calculatorului

- 1 Faceți clic dreapta pe pictograma PC-FAX  2:16 PM din bara de activități a calculatorului și apoi faceți clic pe **PC-Fax RX Setup (Setare PC-Fax RX)**.  
Pe ecran se afișează caseta de dialog **PC-Fax RX Setup (Setare PC-Fax RX)**:



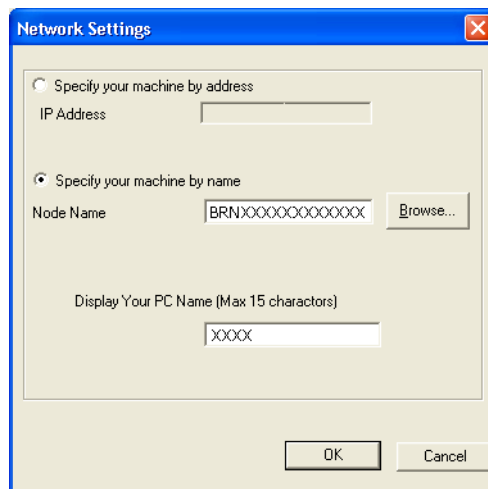
- 2 În **Save file to (Salvează fișier în)**, faceți clic pe butonul **Browse (Navigare)** dacă doriți să schimbați calea în care sunt salvate fișierele PC-FAX.
- 3 La **File Format (Format fișier)**, selectați **.tif** sau **.max** pentru formatul documentului primit. Formatul implicit este **.tif**.
- 4 Pentru a reda fișierele wave (fișiere de sunet .wav) la recepția unui fax, bifați opțiunea **Play wave file when receiving FAX (Ascultare fișier wave la recepție FAX)** și introduceți calea către fișierul wave.
- 5 Pentru a porni automat programul de recepție PC-FAX la pornirea Windows®, bifați opțiunea **Add to Startup folder (Adăugare la fișierul Start)**.
- 6 Dacă doriți să utilizați programul PC-FAX Receiving în rețea, consultați *Configurarea setărilor Network PC-FAX Receiving* la pagina 107.

## Configurarea setărilor Network PC-FAX Receiving

Setările de trimitere a faxurilor primite către calculatorul dumneavoastră sunt configurate automat în timpul instalării MFL-Pro Suite. (Consultați *Ghidul de instalare și configurare rapidă*.)

Dacă utilizați un alt aparat decât cel înregistrat pe calculatorul dumneavoastră la instalarea MFL-Pro Suite, urmați indicațiile de mai jos.

- 1 În caseta de dialog **PC-Fax RX Setup (Setare PC-Fax RX)**, faceți clic pe **Network Settings (Setări de rețea)**. Pe ecran se afișează caseta de dialog **Network Settings (Setări de rețea)**.
- 2 Trebuie să specificați adresa IP sau denumirea nodului aparatului dumneavoastră. Selectați metoda adecvată de conectare.

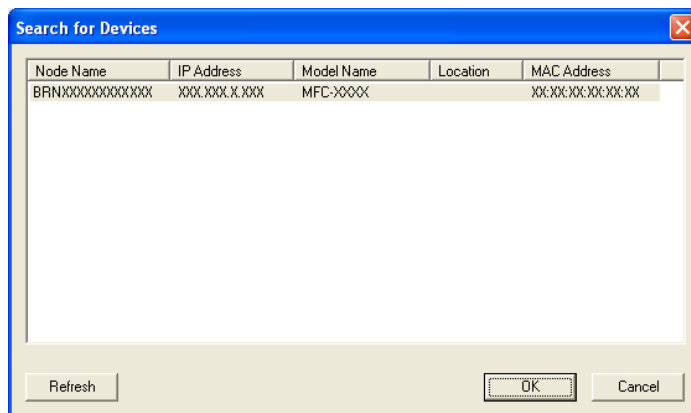


### Specify your machine by address (Specificați adresa echipamentului dvs.)

Introduceți adresa IP a aparatului în **IP Address (Adresa IP)**.

### Specify your machine by name (Specificați numele echipamentului dvs.)

Introduceți numele nodului aparatului în **Node Name (Numele nodului)** sau faceți clic pe **Browse (Navigare)** și alegeți corect din listă aparatul Brother pe care doriți să îl utilizați.



### Display Your PC Name (Afișează numele PC-ului tău)

Puteți specifica numele calculatorului care se va afișa pe ecranul aparatului. Pentru a schimba numele, introduceți noul nume în **Display Your PC Name (Afișează numele PC-ului tău)**.

## Vizualizarea noilor mesaje PC-FAX

---

De fiecare dată când calculatorul dumneavoastră primește un PC-FAX, pictograma va alterna între  și . După primirea faxului, pictograma se va schimba în . Pictograma  se va schimba în  după ce faxul primit a fost vizualizat.

- 1 Faceți dublu clic pe  pentru a executa ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.
- 2 Deschideți directorul Fax Received (Faxuri primite).
- 3 Faceți dublu clic pe oricare dintre faxuri pentru a le deschide și a le vizualiza.



### Notă

Înainte de definirea unui nume de fișier, denumirea mesajelor necitite din calculator este compusă din data și ora la care au fost primite mesajele. De exemplu „Fax 20-2-2010 16;40;21.tif”.

---

## ⚠ ATENȚIE

NU porniți calculatorul cu un card de memorie sau cu o unitate de memorie flash USB instalată în unitatea de suporturi a aparatului. În caz contrar, puteți pierde datele sau deteriora suportul de stocare.

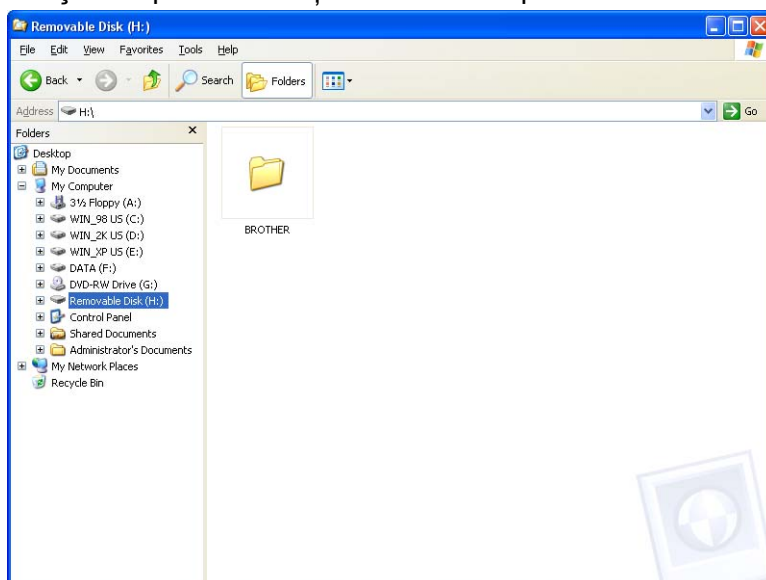


### Notă

- PhotoCapture Center™ va citi numai primul suport de stocare introdus.
- În timp ce aparatul tipărește din PhotoCapture Center™, calculatorul dumneavoastră nu poate accesa PhotoCapture Center™ pentru alte operațiuni.
- Pentru utilizatorii Windows® 2000: pentru a accesa PhotoCapture Center™ de pe calculatorul dumneavoastră, trebuie să instalați mai întâi o actualizare a Windows® 2000. Consultați *Ghidul de instalare și configurare rapidă* pentru instrucțiuni de instalare.

## Utilizarea PhotoCapture Center™

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB.
- 2 În Windows® Explorer, faceți clic pe pictograma **Removable Disk (Disc amovibil)**<sup>1</sup>. Fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB vor fi afișate pe ecranul calculatorului.  
Puteți edita sau salva fișierele pe alte unități de stocare de pe calculatorul dumneavoastră.



<sup>1</sup> Dacă utilizați Windows® XP/Windows Vista®/ Windows® 7 și creați un nume pentru eticheta volumului cardului de memorie sau a unității de memorie flash USB, atunci acest nume va apărea în locul etichetei „Removable Disk (Disc amovibil)”.



**Când scoateți un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a unității de memorie flash USB procedați astfel:**

- 1 În Windows® Explorer, faceți clic dreapta pe pictograma discului amovibil și alegeți **Eject (Scoatere suport)**.
- 2 Așteptați până ce butonul  (**PHOTO CAPTURE (Captură Foto)**) nu mai luminează intermitent, apoi scoateți suportul media din aparat.

### **⚠ ATENȚIE**

NU scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent pentru a evita deteriorarea cardului, a unității de memorie flash USB sau a datelor memorate pe card.

Dacă scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a pune același card de memorie sau aceeași unitate de memorie flash USB în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

## Pentru utilizatorii de rețele

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB.
- 2 Porniți un browser compatibil cu FTP. Programul de navigare accesează suportul de stocare folosind protocolul FTP și numele de rețea al aparatului. Puteți, de asemenea, accesa suportul de stocare introducând adresa ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (unde XXX.XXX.XXX.XXX este adresa IP a aparatului Brother) direct în browserul web.
- 3 Faceți clic pe fișierul pe care doriți să îl vizualizați.



### Notă

Utilizarea anumitor caractere sau simboluri în numele fișierelor de pe un card de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB poate crea probleme la accesarea fișierelor. Vă recomandăm ca în numele fișierelor să utilizați numai combinații ale următoarelor caractere:

1234567890  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ! # \$ % & ' ( ) - , @ ^ \_ ' { } ~

6

**Când scoateți un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a unității de memorie flash USB procedați astfel:**

- 1 Închideți browserul.
- 2 Așteptați până ce butonul  (**PHOTO CAPTURE (Captură Foto)**) nu mai luminează intermitent, apoi scoateți din aparat cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB.

### ATENȚIE

NU scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent pentru a evita deteriorarea cardului, a unității de memorie flash USB sau a datelor memorate pe card.

Dacă scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a pune același card de memorie sau aceeași unitate de memorie flash USB în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

# Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

## Înainte de a utiliza programul software Brother

Setările definite pentru paravanul de protecție pe calculatorul dumneavoastră pot împiedica realizarea conexiunii la rețea necesare pentru imprimarea în rețea, scanarea în rețea sau pentru utilizarea aplicației PC-Fax. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru paravanul de protecție au fost deja configurate. Dacă nu ați efectuat instalarea de pe CD-ROM, urmați instrucțiunile de mai jos pentru a configura Windows® Firewall. Dacă utilizați orice alt program software personal cu funcții de paravan de protecție, consultați manualul de utilizare al programului respectiv sau contactați producătorul acestuia.

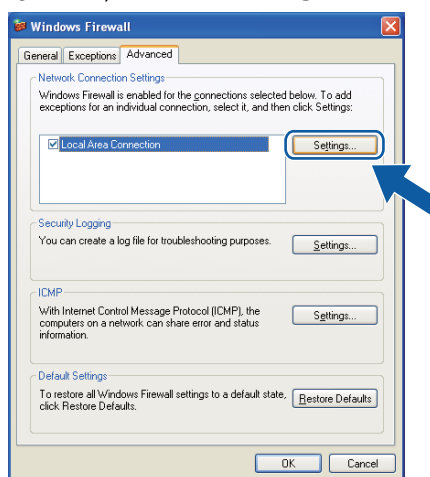
**Informații despre numerele porturilor UDP pentru configurarea setărilor paravanului de protecție.**

| Port UDP          | Scanarea în rețea | PC-Fax în rețea | Scanare și PC-Fax în rețea <sup>1</sup> |
|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| Număr port extern | 54925             | 54926           | 137                                     |
| Număr port intern | 54925             | 54926           | 137                                     |

<sup>1</sup> Dacă, după adăugarea porturilor 54925 și 54926, mai aveți totuși probleme cu conexiunea de rețea, adăugați și portul numărul 137. De asemenea, portul numărul 137 este compatibil cu utilizarea în rețea a imprimării, PhotoCapture Center™ și Remote Setup (Setare de la distanță).

## Pentru utilizatorii Windows® XP SP2 sau a unei versiuni ulterioare

- 1 Faceți clic pe **start**, **Control Panel (Panou de control)**, **Network and Internet Connections (Conexiuni de rețea și Internet)**, apoi pe **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)**. Verificați dacă opțiunea **On (Activat)** este selectată pentru **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)** în fila **General (Generalități)**.
- 2 Alegeți fila **Advanced (Complex)** și faceți clic pe **Settings... (Setări)**.



- 3 Faceți clic pe **Add (Adaugă)**.
- 4 Pentru a adăuga portul **54925** pentru scanarea în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
  - 1 În caseta **Description of service (Descriere serviciu)**: introduceți orice descriere, de exemplu „Scanner Brother”.
  - 2 În **Name or IP address (for example 192.168.0.12) of the computer hosting this service on your network (Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea)**: introduceți „Localhost” (Local).
  - 3 În **External Port number for this service (Număr port extern pentru acest serviciu)**: introduceți „54925”.
  - 4 În câmpul **Internal Port number for this service (Număr port intern pentru acest serviciu)**: introduceți „54925”.
  - 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
  - 6 Faceți clic pe **OK**.

The screenshot shows a 'Service Settings' dialog box with the following fields and controls:

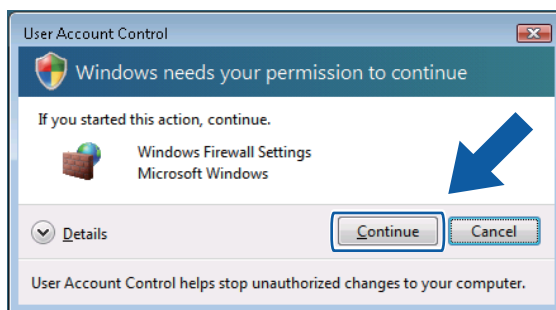
- Description of service:** A text input field with a circled '1' next to it.
- Name or IP address (for example 192.168.0.12) of the computer hosting this service on your network:** A text input field with a circled '2' next to it.
- External Port number for this service:** A text input field with a circled '3' next to it.
- Internal Port number for this service:** A text input field with a circled '4' next to it.
- Protocol:** Two radio buttons labeled 'ICP' and 'UDP'. The 'UDP' button is selected and has a circled '5' next to it.
- Buttons:** 'OK' and 'Cancel' buttons at the bottom. A blue arrow points to the 'OK' button.

- 5 Faceți clic pe **Add (Adaugă)**.
- 6 Pentru a adăuga portul **54926** pentru scanarea în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
  - 1 În caseta **Description of service (Descriere serviciu)**: introduceți orice descriere, de exemplu „Brother PC-Fax”.
  - 2 În **Name or IP address (for example 192.168.0.12) of the computer hosting this service on your network (Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea)**: introduceți „Localhost” (Local).
  - 3 În **External Port number for this service (Număr port extern pentru acest serviciu)**: introduceți „54926”.
  - 4 În câmpul **Internal Port number for this service (Număr port intern pentru acest serviciu)**: introduceți „54926”.
  - 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
  - 6 Faceți clic pe **OK**.
- 7 Dacă problemele legate de conexiunea de rețea persistă, faceți clic pe **Add (Adăugare)**.

- 8 Pentru a adăuga portul **137** atât pentru primirea de faxuri pe calculator, cât și pentru scanarea în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
  - 1 În caseta **Description of service (Descriere serviciu)**: introduceți orice descriere, de exemplu „Imprimare în rețea Brother”.
  - 2 În **Name or IP address (for example 192.168.0.12) of the computer hosting this service on your network (Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea)**: introduceți „localhost” (Local).
  - 3 În **External Port number for this service (Număr port extern pentru acest serviciu)**: introduceți „137”.
  - 4 În câmpul **Internal Port number for this service (Număr port intern pentru acest serviciu)**: introduceți „137”.
  - 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
  - 6 Faceți clic pe **OK**.
- 9 Verificați dacă noua setare este adăugată și bifată, apoi faceți clic pe **OK**.

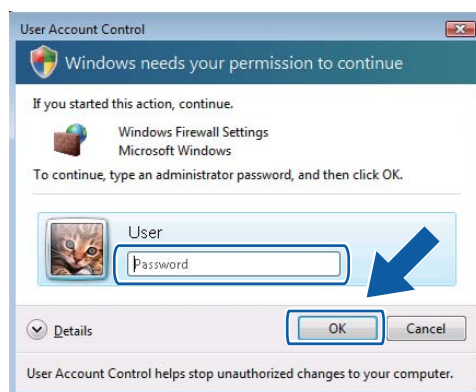
## Pentru utilizatorii Windows Vista®

- 1 Faceți clic pe butonul , **Control Panel (Panou de control)**, **Network and Internet (Rețea și Internet)**, **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)** și pe **Change settings (Modificare setări)**.
- 2 Când se afișează ecranul **User Account Control (Control cont utilizator)**, procedați astfel:
  - Utilizatorii care au drepturi de administrator: faceți clic pe **Continue (Continuare)**.

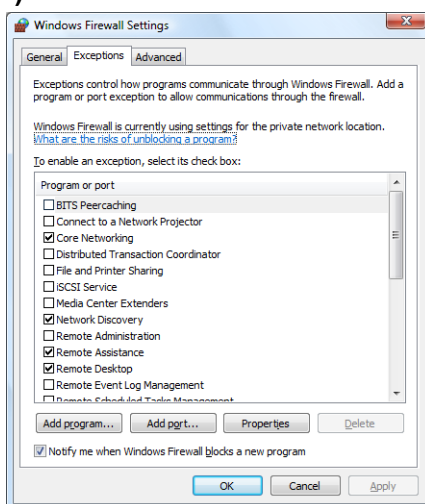


Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

- Utilizatorii care nu au drepturi de administrator: introduceți parola de administrator și faceți clic pe **OK**.



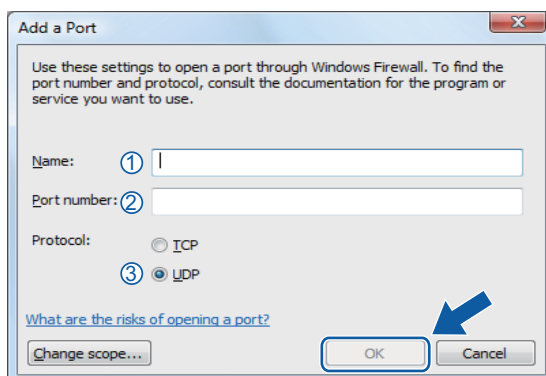
- 3 Verificați dacă opțiunea **On (Activat)** este selectată pentru **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)** în fila **General (Generalități)**.
- 4 Alegeți fila **Exceptions (Excepții)**.



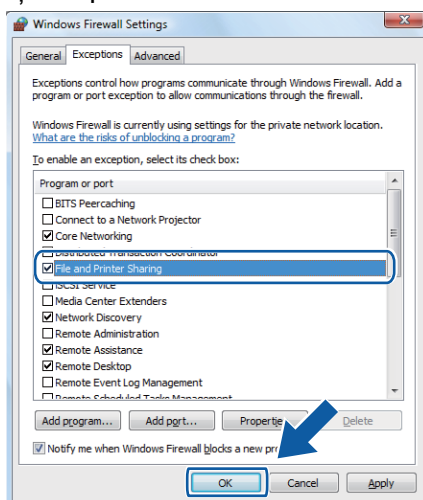
- 5 Faceți clic pe **Add port... (Adăugare port)**.
- 6 Pentru a adăuga portul **54925** pentru scanare în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
  - 1 În caseta **Name (Nume)**: introduceți orice descriere, de exemplu „Scanner Brother”.
  - 2 În câmpul **Port number (Număr port)**: introduceți „54925”.

Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

- 3 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.  
Apoi, faceți clic pe **OK**.

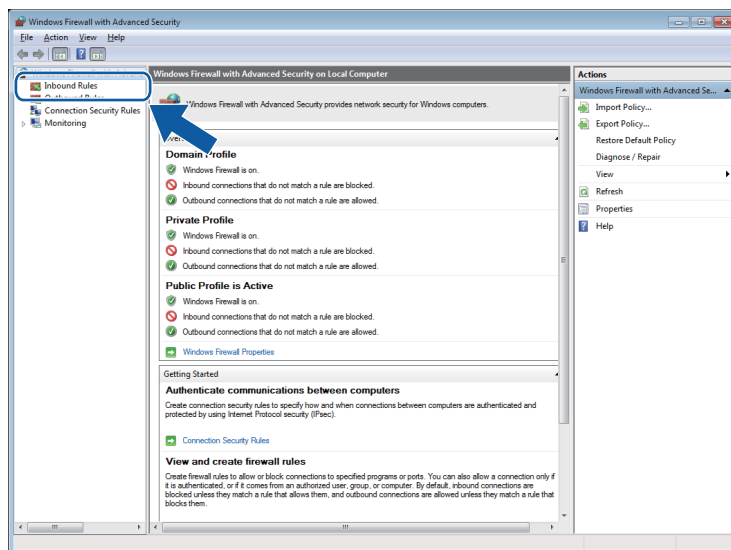


- 7 Faceți clic pe **Add port... (Adăugare port)**.
- 8 Pentru a adăuga portul **54926** pentru PC-Fax în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
  - 1 În caseta **Name (Nume)**: introduceți orice descriere, de exemplu „PC-Fax Brother”.
  - 2 În câmpul **Port number (Număr port)**: introduceți „54926”.
  - 3 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.  
Apoi, faceți clic pe **OK**.
- 9 Verificați dacă noua setare este adăugată și bifată, apoi faceți clic pe **OK**.
- 10 Dacă aveți în continuare probleme cu conexiunea de rețea, de exemplu la scanarea sau imprimarea în rețea, bifați caseta **File and Printer Sharing (Partajare fișiere și imprimante)** din fila **Exceptions (Excepții)**, apoi faceți clic pe **OK**.

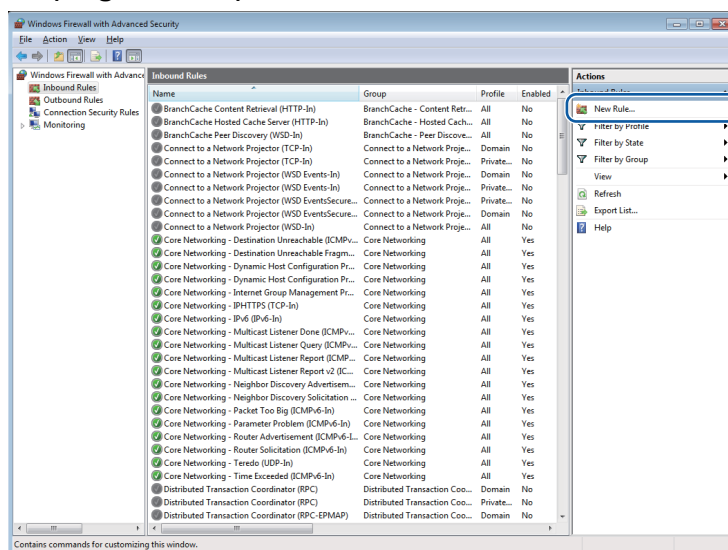


## Pentru utilizatorii Windows® 7

- 1 Faceți clic pe butonul , **Control Panel (Panou de control)**, **System and Security** (**Sistem și securitate**) și apoi pe **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)**. Verificați dacă pentru **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)** ați selectat opțiunea **On (Activat)**.
- 2 Faceți clic pe **Advanced Settings (Setări complexe)**. Pe ecran se afișează fereastra **Windows Firewall with Advanced Security (Paravan de protecție Windows cu securitate avansată)**.
- 3 Faceți clic pe **Inbound Rules (Regulile de intrare)**.



- 4 Faceți clic pe **New Rule (Regulă nouă)**.



- 5 Selectați **Port** și faceți clic pe **Next (Următorul)**.



6 Pentru a adăuga portul, introduceți informațiile de mai jos:

■ Pentru scanare în rețea

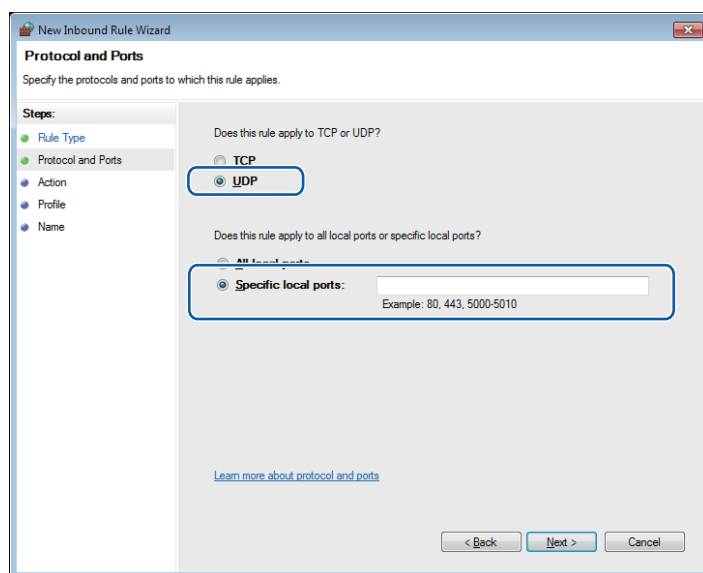
Selectați **UDP** și introduceți „54925” din **Specific local ports (Porturi locale specifice)**.

Faceți clic pe **Next (Următorul)**.

■ Pentru PC-Fax în rețea

Selectați **UDP** și introduceți „54926” din **Specific local ports (Porturi locale specifice)**.

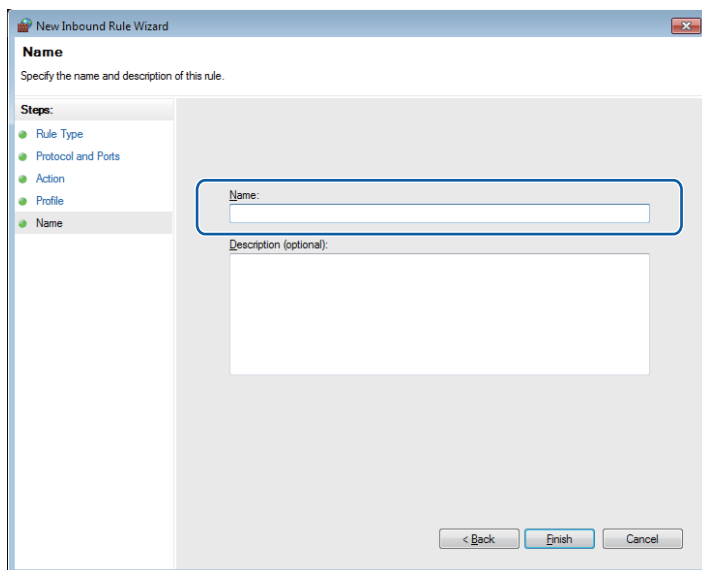
Faceți clic pe **Next (Următorul)**.



7 Selectați **Allow the connection (Se permite această conexiune)** și faceți clic pe **Next (Următorul)**.

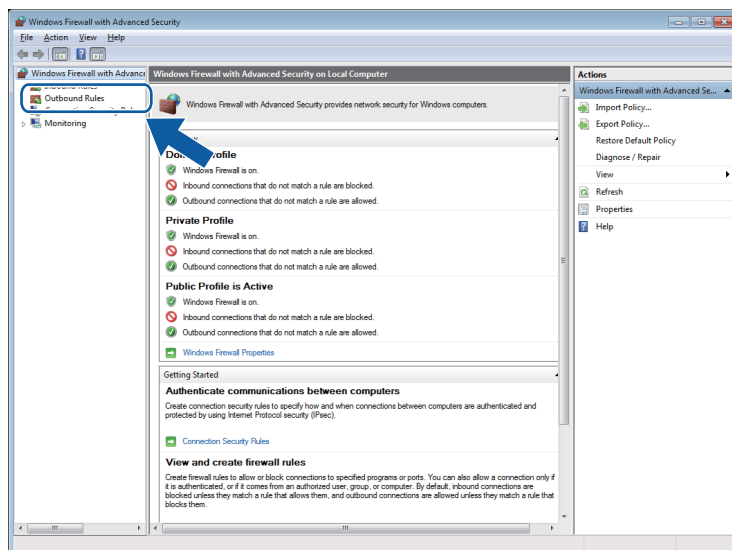
8 Verificați elementele respective și faceți clic pe **Next (Următorul)**.

- 9 Introduceți orice descriere în **Name: (Nume:)** (de exemplu „Scanner Brother” sau „Brother PC-Fax”) și faceți clic pe **Finish (Finalizare)**.

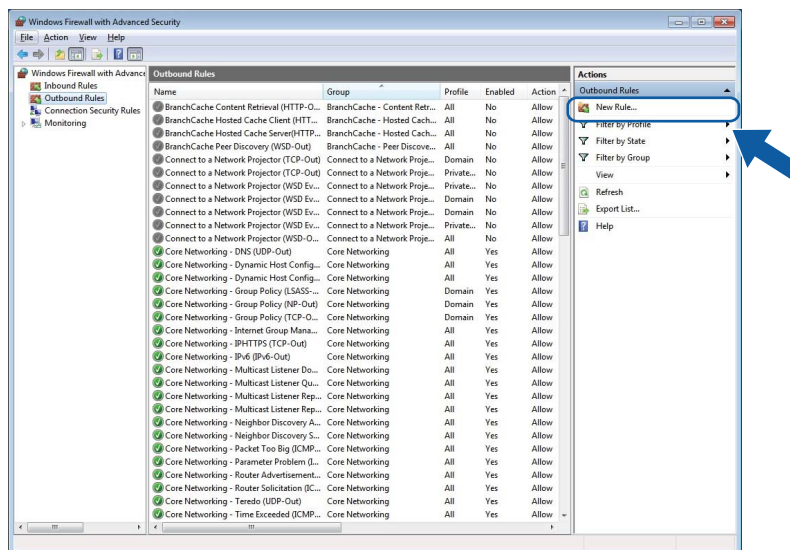


- 10 Verificați dacă noua setare este adăugată și selectată.

- 11 Faceți clic pe **Outbound Rules (Reguli de ieșire)**.



12 Faceți clic pe **New Rule (Regulă nouă)**.



13 Selectați **Port** și faceți clic pe **Next (Următorul)**.

14 Pentru a adăuga portul, introduceți informațiile de mai jos:

- Pentru scanare în rețea

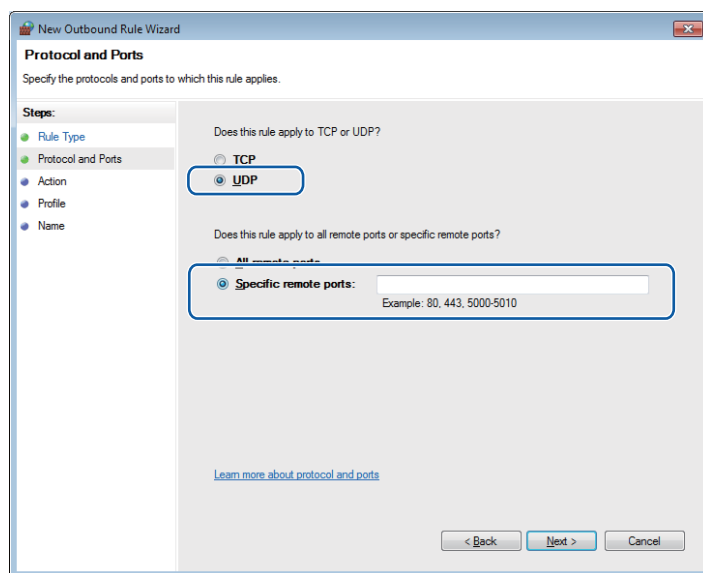
Selectați **UDP** și introduceți „54925” din **Specific remote ports (Porturi la distanță specifice)**.

Faceți clic pe **Next (Următorul)**.

- Pentru PC-Fax în rețea

Selectați **UDP** și introduceți „54926” din **Specific remote ports (Porturi la distanță specifice)**.

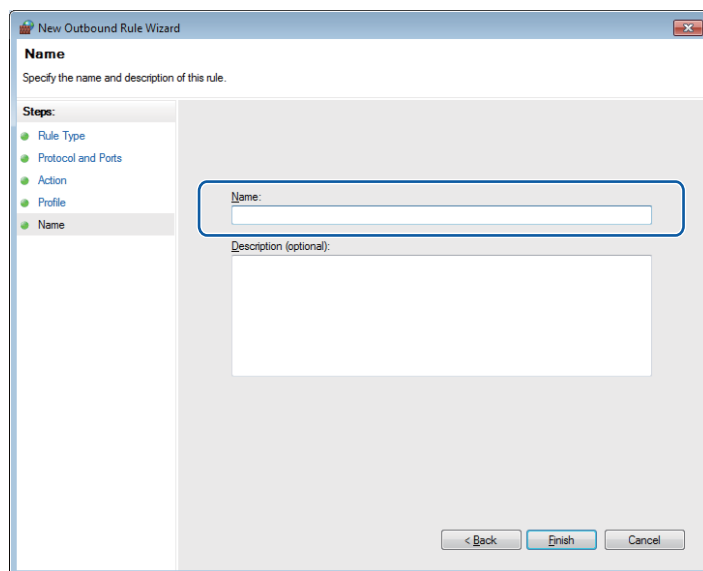
Faceți clic pe **Next (Următorul)**.



15 Selectați **Allow the connection (Se permite această conexiune)** și faceți clic pe **Next (Următorul)**.

Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

- 16 Verificați elementele respective și faceți clic pe **Next (Următorul)**.
- 17 Introduceți orice descriere în **Name: (Nume:)** (de exemplu „Scanner Brother” sau „Brother PC-Fax”) și faceți clic pe **Finish (Finalizare)**.



New Outbound Rule Wizard

**Name**

Specify the name and description of this rule.

**Steps:**

- Rule Type
- Protocol and Ports
- Action
- Profile
- Name**

Name:

Description (optional):

< Back Finish Cancel

- 18 Verificați dacă noua setare este adăugată și selectată.



# Apple Macintosh

---

|                                             |            |
|---------------------------------------------|------------|
| <b>Imprimarea și trimiterea faxurilor</b>   | <b>123</b> |
| <b>Scanarea</b>                             | <b>144</b> |
| <b>ControlCenter2</b>                       | <b>161</b> |
| <b>Remote Setup și PhotoCapture Center™</b> | <b>182</b> |

## Configurarea calculatoarelor Macintosh



### Notă

- Ecranele prezentate în această secțiune sunt realizate folosind Mac OS X 10.5.x. Ecranele care apar pe calculatorul dvs. Macintosh pot să difere în funcție de sistemul de operare și de aplicațiile folosite.
- Înainte de a putea conecta aparatul la calculatorul dumneavoastră Macintosh, trebuie să cumpărați un cablu USB cu o lungime maximă de 2 metri (6 picioare).



### IMPORTANT

NU conectați aparatul la un port USB de pe o tastatură sau la un hub USB fără alimentare.

## Alegerea tipului corect de hârtie

Pentru imprimarea de înaltă calitate, este important să alegeți tipul de hârtie recomandat. Trebuie să citiți *Încărcarea hârtiei și Încărcarea documentelor* din *Manualul de utilizare* înainte de a cumpăra hârtie și să determinați suprafața imprimabilă în funcție de setările definite în driverul imprimantei.

## Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp

Aparatul dumneavoastră poate imprima de pe calculatorul Macintosh în timp ce trimite sau primește un fax în memorie sau în timp ce scanează un document în calculatorul Macintosh. Expedierea faxurilor nu va fi oprită în timp ce se imprimă un document de pe calculatorul Macintosh.

Totuși, atunci când aparatul copiază sau primește un fax pe hârtie, acesta oprește temporar operația de imprimare primită de la calculatorul Macintosh, apoi reia imprimarea când copierea sau trimiterea faxului s-a încheiat.

## Ștergerea datelor din memorie

Dacă pe ecranul LCD se afișează mesajul *Date Ramase*, puteți șterge datele rămase în memoria imprimantei apăsând tasta **Stop/Exit (Stop/leșire)** de pe panoul de control.

## Status Monitor

Utilitarul Status Monitor este un program software configurabil, destinat monitorizării aparatului, care vă permite să vizualizați mesaje de eroare, de exemplu fără hârtie, hârtie blocată sau cartuș gol, la intervale de timp prestabilite. Înainte de a folosi utilitarul, trebuie să selectați aparatul dumneavoastră din lista verticală **Model** din aplicația ControlCenter2.

Cu un clic pe pictograma **Ink Level** (Nivel cerneală) din fila **DEVICE SETTINGS** (SETĂRI DISPOZITIV) a ControlCenter2 sau selectând **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) din **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**, puteți verifica starea dispozitivului.

Utilizatorii Mac OS X 10.5.x și 10.6.x pot lansa Status Monitor în următoarele moduri:

(Mac OS X 10.5.x)

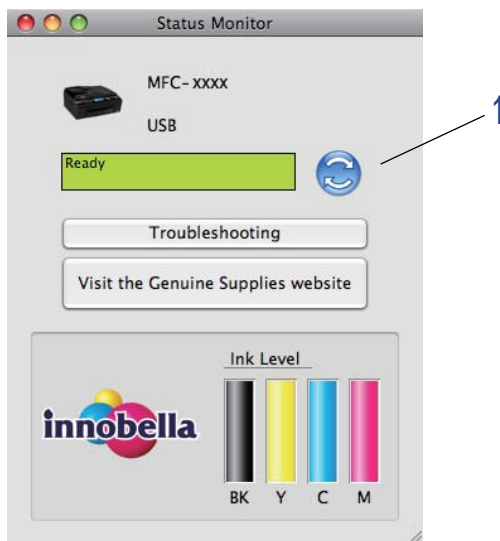
- 1 Executați **System Preferences** (Preferințe sistem), selectați **Print & Fax** (Imprimantă și fax), apoi alegeți aparatul.
- 2 Faceți clic pe **Open Print Queue...** (Deschidere listă de imprimare), apoi pe **Utility** (Utilitar). Se va lansa Status Monitor.

(Mac OS X 10.6.x)

- 1 Executați **System Preferences** (Preferințe sistem), selectați **Print & Fax** (Imprimantă și fax), apoi alegeți aparatul.
- 2 Faceți clic pe **Open Print Queue...** (Deschidere listă de imprimare), apoi pe **Printer Setup** (Configurare imprimantă). Selectați fila **Utility** (Utilitar), apoi faceți clic pe **Open Printer Utility** (Deschidere utilitar imprimantă). Se va lansa Status Monitor.

#### ■ Actualizarea stării aparatului

Dacă vreți să obțineți cea mai recentă stare a aparatului în timp ce fereastra **Status Monitor** este deschisă, faceți clic pe butonul de actualizare (1).



Puteți stabili intervalul la care programul software va actualiza informațiile de stare ale aparatului. Din bara de meniu, selectați **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) și apoi **Preferences** (Preferințe).

#### ■ Ascunderea sau afișarea ferestrei

După ce ați pornit **Status Monitor**, puteți ascunde sau afișa fereastra. Pentru a ascunde fereastra, din bara de meniu **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) selectați **Hide Status Monitor** (Ascunde Monitor stare). Pentru a deschide fereastra, faceți clic pe pictograma **Status Monitor** de pe dock sau faceți clic pe butonul **Ink Level** (Nivel cerneală) din fila **DEVICE SETTINGS** (SETĂRI DISPOZITIV) a programului ControlCenter2.



#### ■ Părăsirea ferestrei

Faceți clic pe **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) din bara de meniu și apoi selectați **Quit Status Monitor** (Ieșire din programul Monitor stare) din lista verticală.

#### ■ Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management (numai pentru conexiuni de rețea)

Puteți accesa sistemul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management făcând clic pe pictograma aparatului din ecranul **Status Monitor**. Pentru gestionarea aparatului folosind HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) veți folosi un program obișnuit de navigare pe internet. Pentru informații suplimentare referitoare la sistemul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management, consultați *Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management* din *Ghidul utilizatorului de rețea*.



## Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother

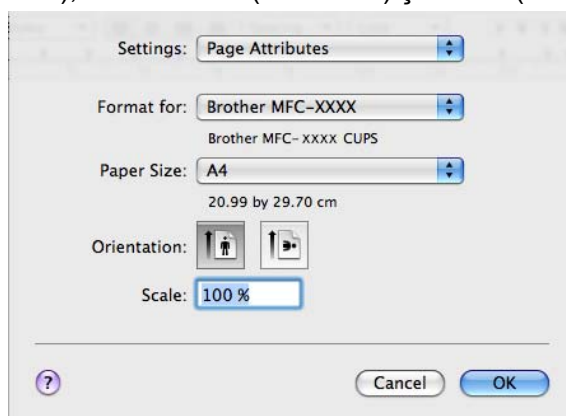


### Notă

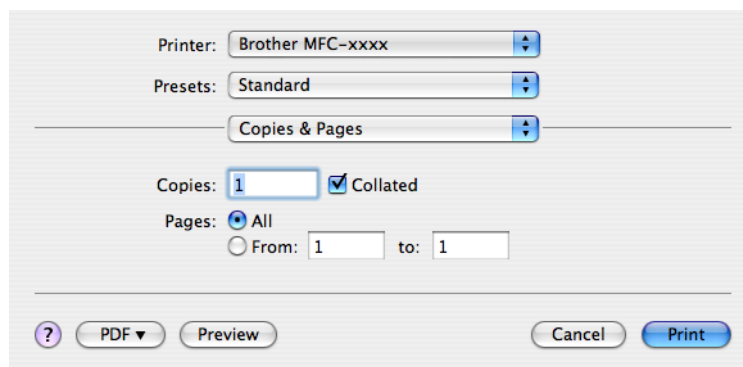
Driverul imprimantei nu este compatibil cu imprimarea filigranelor.

## Alegerea opțiunilor de configurare a paginii

- 1 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi pe **Page Setup** (Configurare pagină). Asigurați-vă că ați selectat opțiunea **Brother MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) din lista verticală **Format for** (Formatare pentru). Puteți modifica parametrii **Paper Size** (Dimensiune hârtie), **Orientation** (Orientare) și **Scale** (Scală), apoi faceți clic pe **OK**.

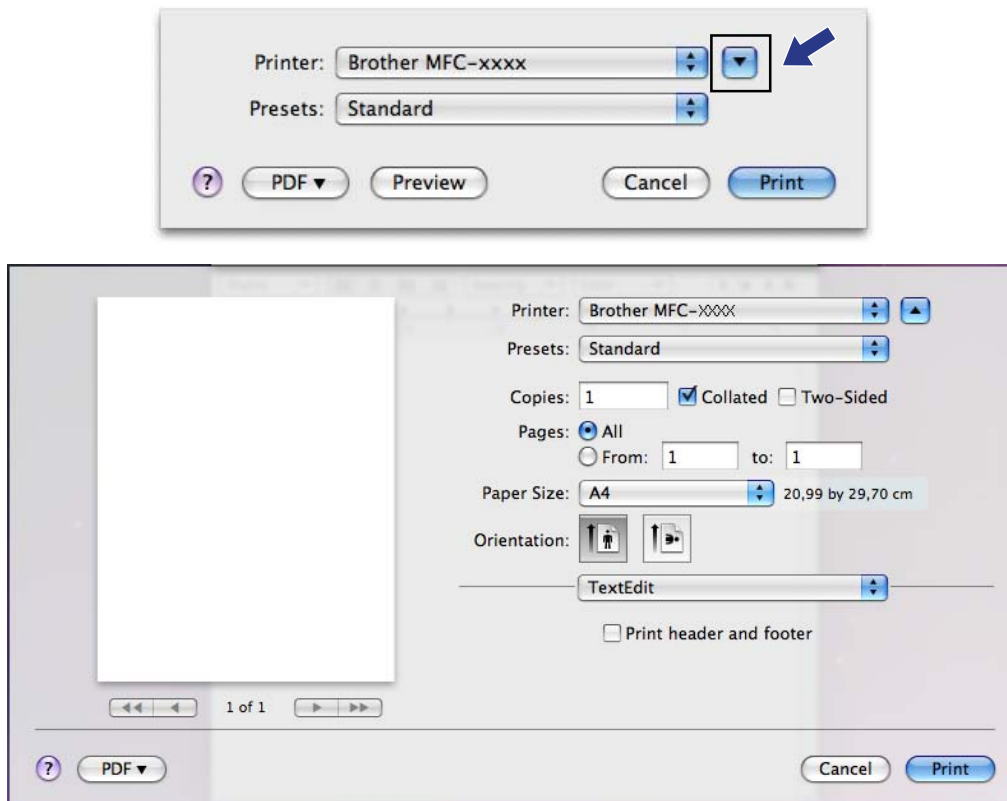


- 2 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi pe **Print** (Imprimare) pentru a începe imprimarea.
  - (Mac OS X 10.4.11)



■ (Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

Pentru mai multe opțiuni de configurare a paginii, faceți clic pe triunghiul de lângă lista verticală Printer (Imprimantă).



### Pentru imprimarea fără margini

Din lista verticală **Paper Size** (Dimensiune hârtie), selectați formatul de hârtie dorit, de exemplu **A4 (Borderless)** (A4 (Fără margini)).



#### Notă

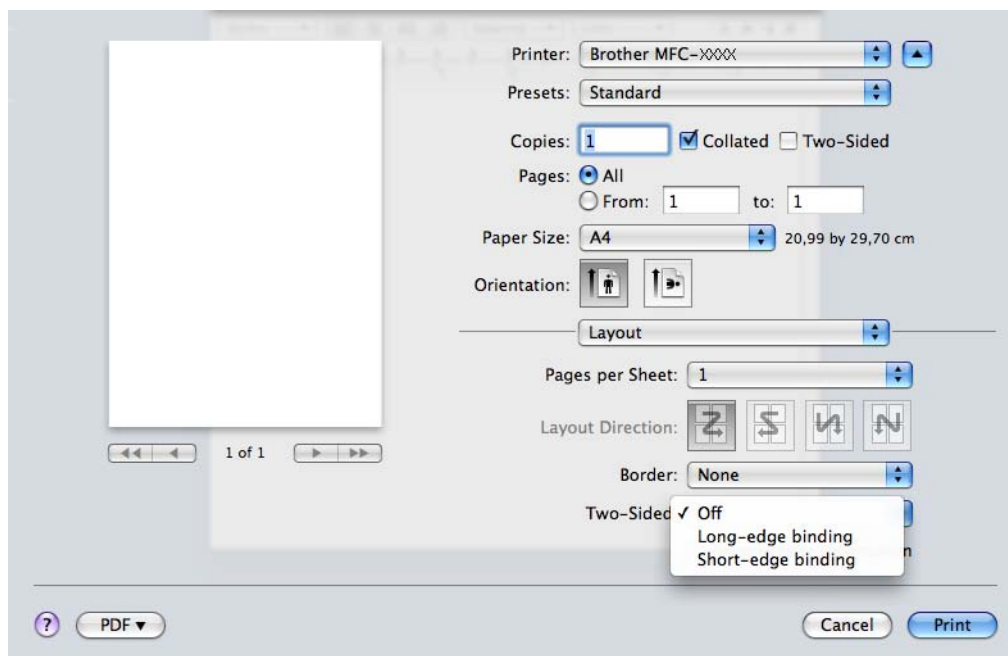
Dacă pe foi apar linii albe orizontale când folosiți hârtie A3, atunci aceasta poate fi cu sens longitudinal. Alegeți **A3 (Long Grain)** (Sens longitudinal) pentru a evita liniile orizontale. Consultați ambalajul hârtiei sau producătorul pentru specificațiile acestora.

## Imprimarea duplex

### ■ Imprimare duplex automată

Selectați **Layout** (Aspect).

Selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă) din **Two-Sided** (Pe două fețe).



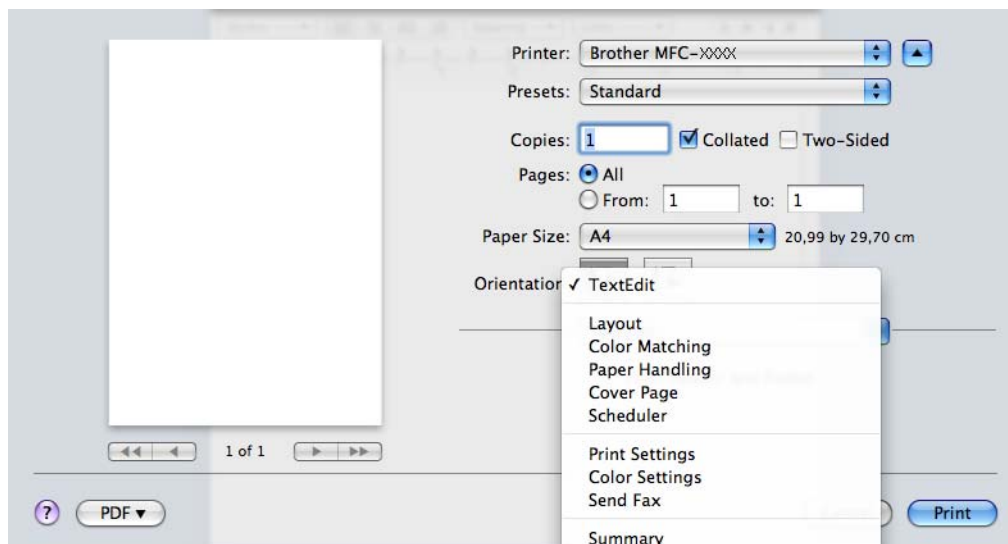
### Notă

- Funcția **Borderless (Fără margini)** nu este disponibilă pentru imprimarea duplex.
- (pentru Mac OS X 10.4.11 - 10.5.x)

Dacă imprimați pe hârtie format A3 sau B4, imprimările duplex vor fi cu 20 mm mai mici la partea de sus și de jos a originalului.

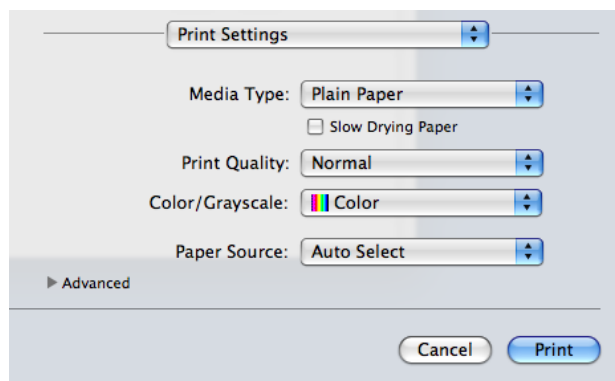
## Alegerea opțiunilor de imprimare

Pentru a utiliza caracteristicile speciale de imprimare, alegeți **Print Settings** (Setări imprimare) sau **Color Settings** (Setări culori) din caseta de dialog Print.



## Print Settings (Setări imprimare)

Puteți selecta parametrii **Media Type** (Tip media), **Slow Drying Paper** (Hârtie cu uscare lentă), **Print Quality** (Calitate Imprimare), **Color/Grayscale** (Color/Nuanțe de gri) și **Paper Source** (Sursă Hârtie).



### Notă

Dacă imprimați pe hârtie obișnuită, pe care cerneala se usucă mai încet, selectați opțiunea **Slow Drying Paper** (Hârtie cu uscare lentă). Dacă selectați această setare, textul poate fi puțin neclar.

## Tipul media

Pentru a obține cele mai bune rezultate la imprimare, este necesar să selectați în driver suportul media folosit la imprimare. Aparatul schimbă modul de imprimare în funcție de tipul de suport de imprimare ales.

- **Plain Paper** (Hârtie Obișnuită)
- **Inkjet Paper** (Hârtie inkjet)
- **Brother BP71 Photo Paper** (Hârtie Foto Brother BP71)
- **Brother BP61 Photo Paper** (Hârtie Foto Brother BP61)
- **Other Photo Paper** (Altă Hârtie Foto)
- **Transparencies** (Transparențe)

## Calitatea imprimării

Selectarea opțiunilor de calitate vă permite să alegeți rezoluția de imprimare pentru documentul dumneavoastră. Calitatea și viteza de imprimare sunt interdependente. Cu cât calitatea este mai bună, cu atât imprimarea documentului va dura mai mult. Opțiunile de calitate disponibile pot să difere în funcție de tipul suportului de imprimare ales de dumneavoastră. (Consultați paragraful *Rezoluția* din capitolul *Specificații al Manualului de utilizare*.)

### ■ Fast (Rapid)

Acest nivel oferă cel mai rapid mod de imprimare, cu un consum minim de cerneală. Selectați acest nivel pentru imprimarea documentelor de mari dimensiuni sau a documentelor pentru verificare.

### ■ Normal

O calitate bună a imprimării cu o viteză de imprimare obișnuită.

### ■ High (Maxim)

Acest nivel oferă o calitate de imprimare mai bună decât în modul **Normal** și o imprimare mai rapidă decât în modul **Photo** (Foto).

### ■ Photo (Foto)

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea fotografiilor. Deoarece cantitatea de date ce urmează a fi imprimate este mult mai mare decât în cazul unui document normal, durata de procesare, durata de transfer al datelor și durata de imprimare vor fi mai mari.

### ■ Best (Maximă)

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea unor imagini precise, precum fotografiile. Aceasta este cea mai bună soluție pentru a imprima la rezoluție maximă și viteză minimă.

| Media Type (Tip media)                                                                                                                                  | Color/Grayscale (Color/Nuanțe de gri) | Print Quality Selection (Selectarea calității de imprimare) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Plain Paper (Hârtie Obişnuită) <sup>1</sup>                                                                                                             | Color/Grayscale (Color/Nuanțe de gri) | Fast (Rapid), <b>Normal</b> , High (Maxim), Best (Maximă)   |
| Inkjet Paper (Hârtie inkjet)                                                                                                                            | Color/Grayscale (Color/Nuanțe de gri) | Normal, <b>Photo</b> (Foto)                                 |
| Brother BP71 Photo Paper (Hârtie Foto Brother BP71),<br>Brother BP61 Photo Paper (Hârtie Foto Brother BP61) sau<br>Other Photo Paper (Altă Hârtie Foto) | Color/Grayscale (Color/Nuanțe de gri) | Fast (Rapid), <b>Photo</b> (Foto), Best (Maximă)            |
| Transparencies (Transparente)                                                                                                                           | Color/Grayscale (Color/Nuanțe de gri) | <b>Normal</b>                                               |

<sup>1</sup> Dacă alegeți **A3 (Borderless)** (Fără margini) la **Paper Size** (Dimensiune hârtie), puteți selecta numai opțiunea **Best (Maximă)**.



#### Notă

Setările implicite sunt afișate cu caractere albine.

## Colour/Greyscale (Culoare/Nuanțe de gri)

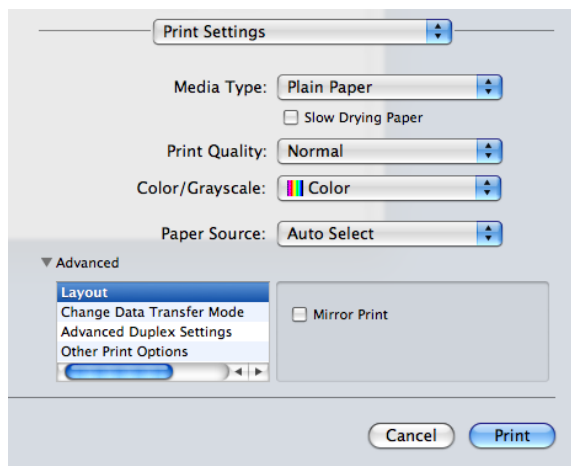
Această funcție poate fi utilizată pentru a imprima alb-negru documente color, utilizând nuanțe de gri.

## Paper Source (Sursă Hârtie) (nu este disponibil pentru MFC-J6510DW)

Puteți selecta **Auto Select** (Selectare Automată), **Tray1** (Tava1) sau **Tray2** (Tava2) pentru **Paper Source** (Sursă Hârtie). Dacă așezați în fanta de alimentare manuală o coală de hârtie, hârtia din fantă va fi selectată automat. Asigurați-vă că în fanta pentru alimentare manuală nu este hârtie dacă imprimați pe hârtie din **Tray1** (Tava1) sau **Tray2** (Tava2).

## Advanced settings (Setări avansate)

Faceți clic pe **Advanced** (Avansat) pentru a configura setările pentru **Layout** (Aspect), **Change Data Transfer Mode** (Schimbarea modului de transfer al datelor), **Advanced Duplex Settings** (Configurare avansată duplex) și **Other Print Options** (Alte opțiuni de imprimare).



### Mirror Print (Tipărire în Oglindă)

Selectați **Mirror Print** (Tipărire în Oglindă) pentru a inversa datele de la stânga la dreapta.



#### Notă

Opțiunea **Mirror Print** (Tipărire în Oglindă) nu este disponibilă atunci când alegeți **Transparencies** (Transparențe) ca **Media Type** (Tip media).

## Reverse Print (Imprimare Inversă)

Bifați opțiunea **Reverse Print** (Imprimare Inversă) pentru a inversa datele de sus, jos.

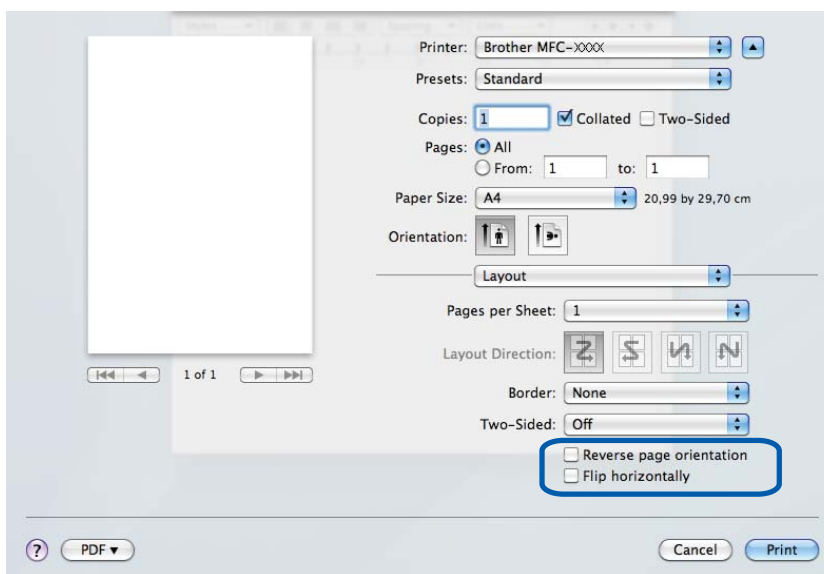
### Notă

(Pentru utilizatorii Mac OS X 10.5.x)

**Reverse Print** (Imprimare Inversă) este afișat ca **Reverse page orientation** (Orientare pagină invers) din meniul pop-up **Layout** (Aspect).

(Pentru utilizatorii Mac OS X 10.6.x)

**Mirror Print** (Tipărire în Oglindă) și **Reverse Print** (Imprimare Inversă) este afișat ca **Flip horizontally** (Răsturnare orizontală) și **Reverse page orientation** (Orientare pagină invers) din meniul pop-up **Layout** (Aspect).



## Change Data Transfer Mode (Schimbarea modului de transfer al datelor)

Opțiunea **Change Data Transfer Mode** (Schimbarea modului de transfer al datelor) vă permite să selectați modul de transfer al datelor imprimate pentru a îmbunătăți calitatea sau viteza imprimării.

### ■ **Recommended Setting** (Setări recomandate)

Pentru utilizare generală, selectați **Recommended Setting** (Setări recomandate).

### ■ **Improved Print Quality** (Calitate de imprimare îmbunătățită)

Pentru a obține o calitate mai bună a imprimării, selectați **Improved Print Quality** (Calitate de imprimare îmbunătățită). Este posibil ca viteza de imprimare să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.

### ■ **Improved Print Speed** (Viteză de imprimare îmbunătățită)

Pentru imprimare rapidă, selectați **Improved Print Speed** (Viteză de imprimare îmbunătățită).



## Setări avansate pentru duplex

Este posibil ca, atunci când utilizați caracteristica duplex, unele tipuri de suporturi de imprimare să necesite mai mult timp pentru uscare. Schimbați opțiunea **Advanced Duplex Settings** (Configurare avansată duplex) dacă întâmpinați probleme, iar documentele imprimate folosind funcția duplex sunt mâzgălite sau hârtia se blochează.

### ■ Normal (Normal)

Alegeți **Normal** (Normal) pentru a imprima la viteză normală, utilizând o cantitate normală de cerneală.

### ■ Duplex 1 (Slower print speed) (Duplex 1 (viteză redusă de tipărire))

Selectați **Duplex 1** (Duplex 1) pentru a imprima la viteză redusă, utilizând o cantitate normală de cerneală.

### ■ Duplex 2 (Slower print speed & less ink) (Duplex 2 (viteză redusă de tipărire & economie de cerneală))

Selectați **Duplex 2** (Duplex 2) pentru a imprima la aceeași viteză ca atunci când utilizați **Duplex 1** (Duplex 1), dar folosind mai puțină cerneală.



### Notă

**Duplex 1 (Slower print speed)** (Duplex 1 (viteză redusă de tipărire)) nu este disponibilă pentru formatul de hârtie Ledger sau A3.

## Alte opțiuni de imprimare

Puteți alege parametrii **Paper Thickness** (Hârtie Grosime) și **Bi-Directional Printing** (Imprimare bidirecțională).

### ■ Paper Thickness (Hârtie Grosime)

Puteți alege pentru **Paper Thickness** (Hârtie Grosime) una dintre opțiunile **Regular** (Obișnuită), **Thick** (Groasă) și **Envelope** (Plic).

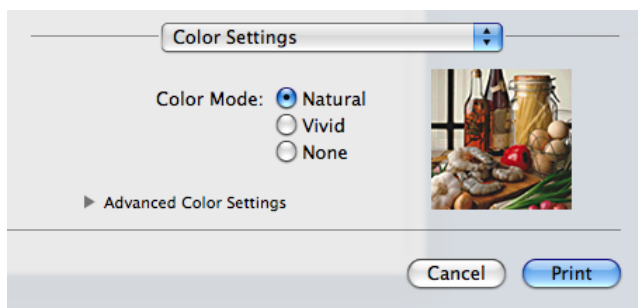
### ■ Bi-Directional Printing (Imprimare bidirecțională)

Când este bifată opțiunea **Bi-Directional Printing** (Imprimare bidirecțională), capul de imprimare imprimă în ambele direcții, la viteze mai mari. Dacă această opțiune nu este bifată, atunci capul de imprimare va imprima într-o singură direcție și obținând rezultate de calitate mai bună, dar la viteze mai mici.

## Color Settings (Setări culori)

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitorul calculatorului Macintosh.

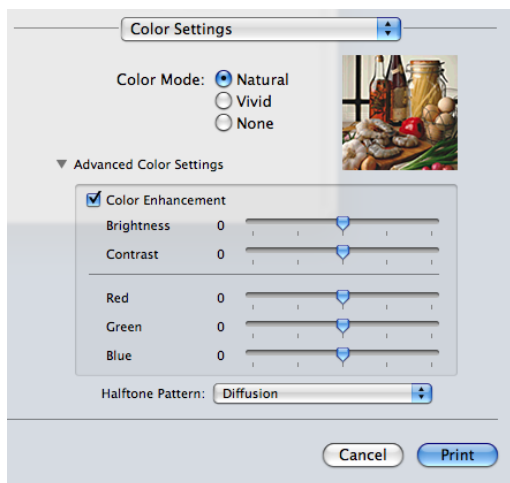
- **Natural**: pentru imagini fotografice. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai naturale.
- **Vivid** (Strălucitor): pentru documente de afaceri precum diagrame, grafice și text. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai strălucitoare.
- **None** (Nimic)



- **ColorSync** (Sincronizare culori) (Mac OS X 10.5.x – 10.6.x): această opțiune este afișată și este utilizată automat atunci când alegeți **ColorSync** (Sincronizare culori) din **Color Matching** (Potrivire culori).

## Advanced Color Settings (Setări avansate culori)

Faceți clic pe **Advanced Color Settings** (Setări avansate culori) pentru a configura parametrii **Color Enhancement** (Intensificarea culorilor) și **HalftonePattern** (Tipul de tonalitate).



## Color Enhancement (Intensificarea culorilor)

### ■ **Brightness** (Luminozitate)

Reglează luminozitatea întregii imagini. Pentru a deschide sau a închide o imagine, deplasați cursorul la dreapta sau la stânga.

### ■ **Contrast**

Reglează contrastul unei imagini. Această opțiune va întuneca zonele întunecate și va deschide zonele luminoase. Măriți contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai clară. Micșorați contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai estompată.

### ■ **Red** (Roșu)

Mărește intensitatea culorii **Red** (Roșu) în imagine, pentru a face imaginea mai roșiatică.

### ■ **Green** (Verde)

Mărește intensitatea culorii **Green** (Verde) în imagine, pentru a face imaginea mai verde.

### ■ **Blue** (Albastru)

Mărește intensitatea culorii **Blue** (Albastru) în imagine, pentru a face imaginea mai albastră.

## HalftonePattern (Tipul de tonalitate)

Pentru aranjarea punctelor pentru a reprezenta semitonuri, aparatul poate utiliza două metode (**Diffusion** (Difuziune) sau **Dither** (Intercalare nuanțe)). Există câteva modele predefinite și puteți alege modelul dorit pentru documentul dumneavoastră.

### ■ **Diffusion** (Difuziune)

Punctele sunt aranjate la întâmplare pentru a crea semitonuri. Opțiune folosită pentru imprimarea fotografiilor care au umbre și elemente de grafică delicate.

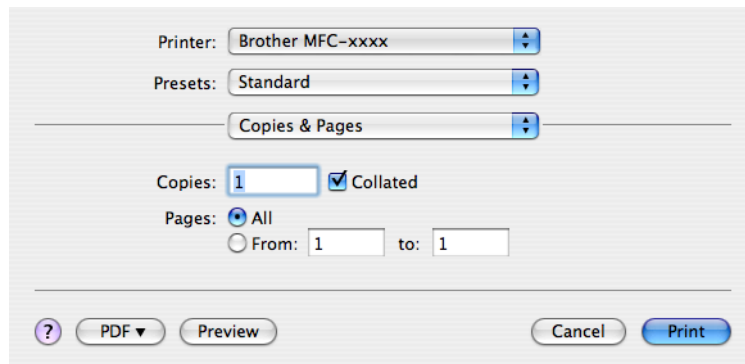
### ■ **Dither** (Intercalare nuanțe)

Punctele sunt aranjate conform unui tipar predefinit pentru a crea semitonuri. Opțiune folosită pentru imprimarea imaginilor care au limite clare de culoare sau pentru imprimarea documentelor de afaceri.

## Trimiterea unui fax

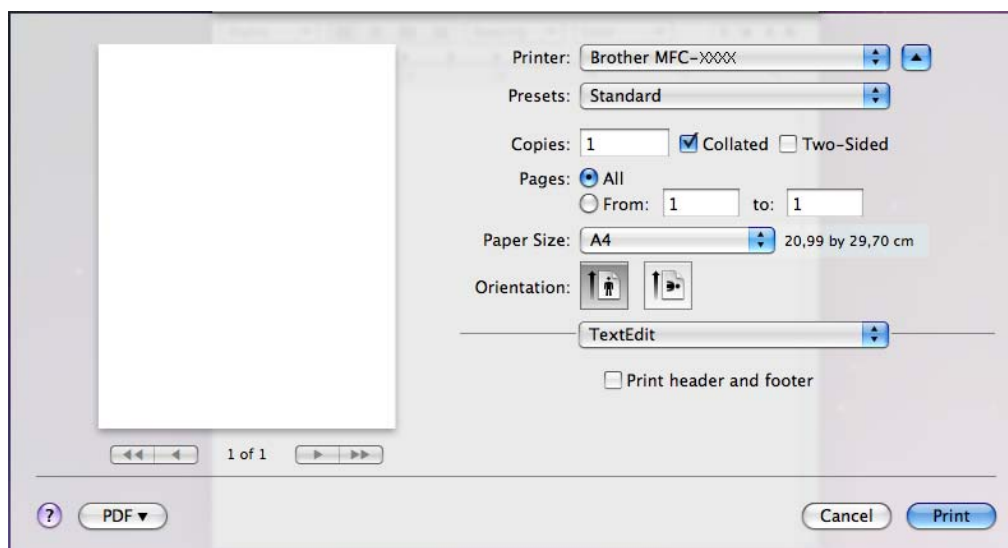
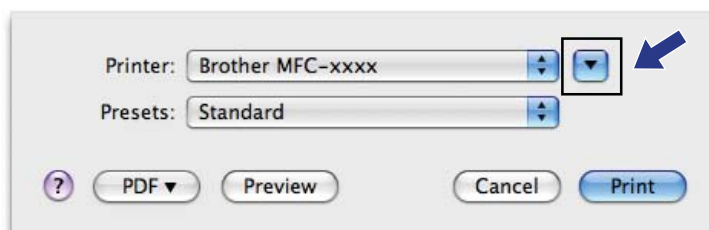
Puteți trimite un fax direct dintr-o aplicație Macintosh.

- 1 Creați un document într-o aplicație Macintosh.
- 2 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi pe **Print** (Imprimare).
  - (Mac OS X 10.4.11)

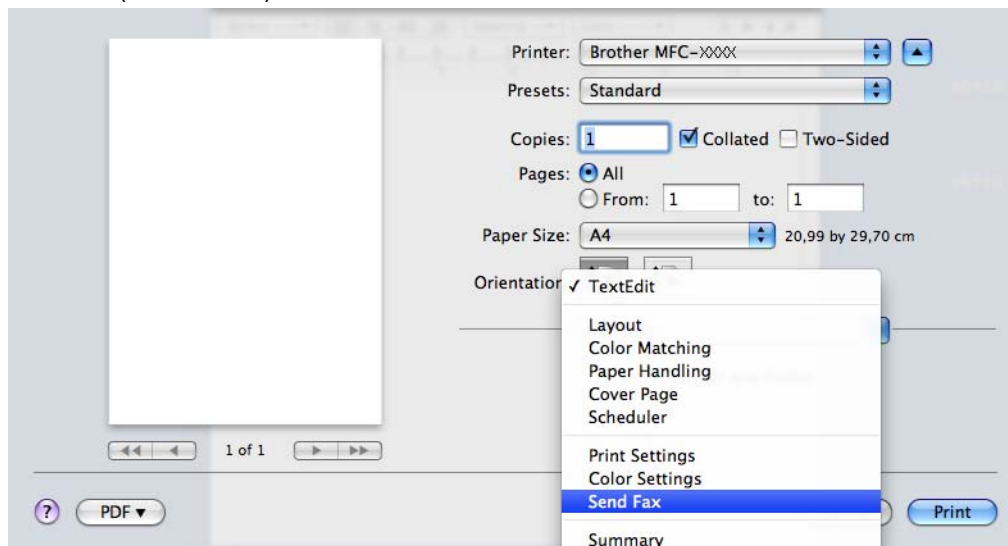


- (Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

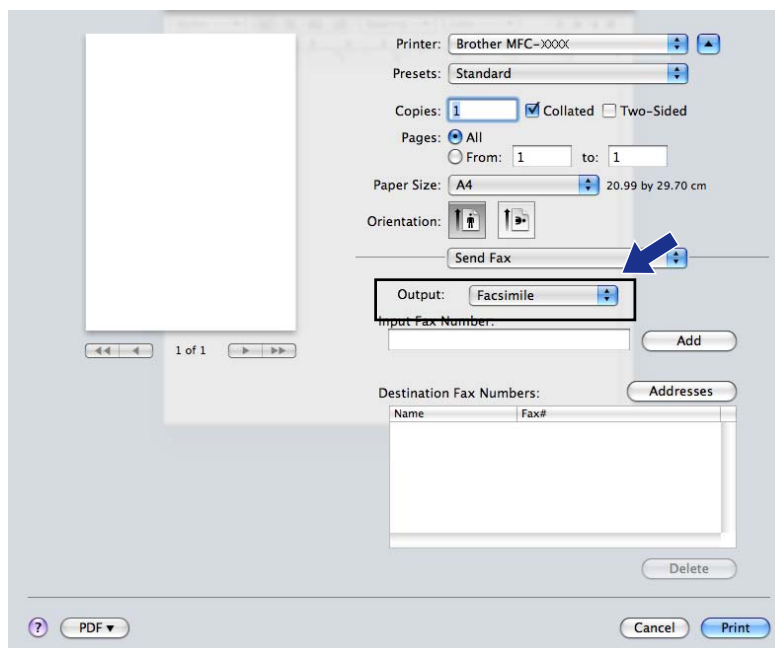
Faceți clic pe triunghiul din dreptul listei verticale **Printer** (Imprimanta).



- 3 Alegeți **Send Fax** (Trimite fax) din lista verticală.



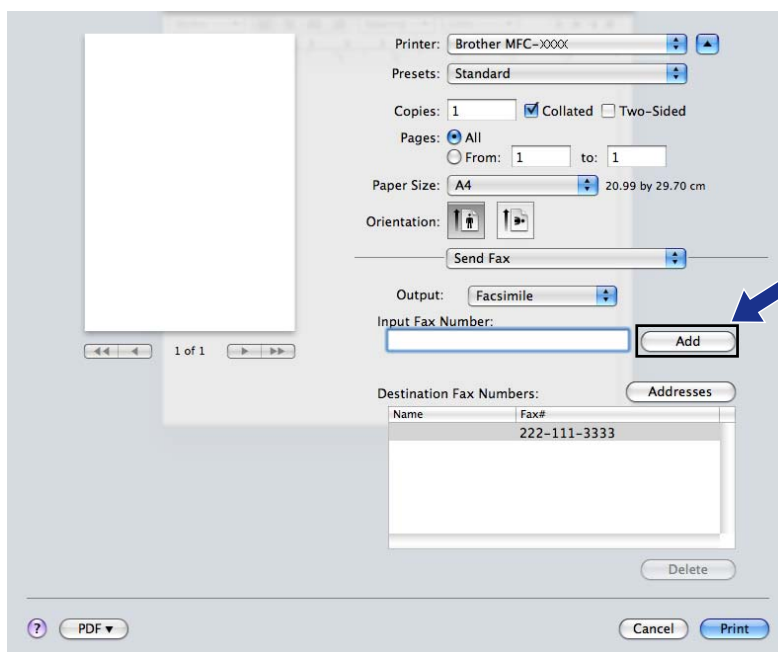
- 4 Alegeți **Facsimile** (Facsimil) din lista verticală **Output** (Rezultat).



- 5 Introduceți un număr de fax în caseta **Input Fax Number** (Introducere număr fax), apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare) pentru a trimite faxul.

 **Notă**

Dacă vreți să trimiteți un fax la mai multe numere, faceți clic pe **Add** (Adăugare) după introducerea primului număr. Numerele de fax destinație vor fi enumerate în câmpul **Destination Fax Numbers** (Numere fax destinație).



The screenshot shows the 'Send Fax' dialog box in the Brother fax software. The 'Add' button is highlighted with a blue arrow. The dialog box contains the following fields and options:

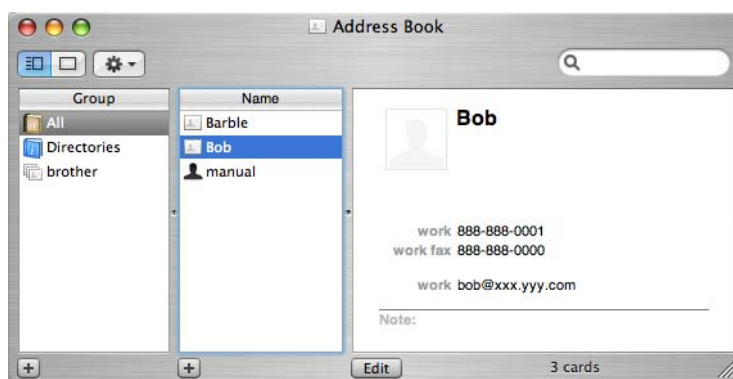
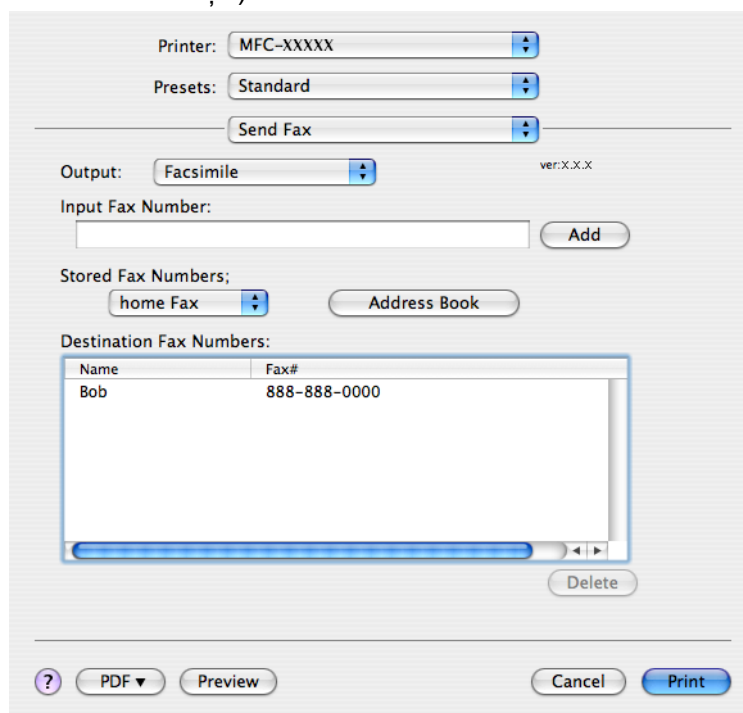
- Printer: Brother MFC-XXXX
- Preset: Standard
- Copies: 1, Collated (checked), Two-Sided (unchecked)
- Pages: All (selected), From: 1 to: 1
- Paper Size: A4, 20.99 by 29.70 cm
- Orientation: Portrait (selected), Landscape (unchecked)
- Send Fax: (dropdown menu)
- Output: Facsimile
- Input Fax Number: (text field)
- Add: (button, highlighted with a blue arrow)
- Destination Fax Numbers: (table with columns Name and Fax#)
- Delete: (button)
- Cancel: (button)
- Print: (button)

| Name | Fax#         |
|------|--------------|
|      | 222-111-3333 |

## Trageți un vCard din programul Mac OS X Address Book (Agendă adrese) (Mac OS X 10.4.11)

Puteți trimite un fax către un anumit număr de fax folosind un vCard (carte de vizită electronică) din aplicația **Address Book** (Agendă adrese) de pe Mac OS X.

- 1 Faceți clic pe **Address Book** (Agendă adrese).
- 2 Trageți un vCard din aplicația Mac OS X **Address Book** (Agendă adrese) în câmpul **Destination Fax Numbers** (Numere fax destinație).



### Notă

Dacă în programul Mac OS X Address Book sunt salvate atât numărul de serviciu, cât și cel personal, selectați **work fax** (fax serviciu) sau **home fax** (fax acasă) din lista verticală **Stored Fax Numbers** (Numere fax stocate) și apoi trageți un vCard.

- 3 După ce ați terminat de adresat faxul, faceți clic pe **Print** (Imprimare) pentru a trimite faxul.

Printer: MFC-XXXXX

Presets: Standard

Send Fax

Output: Facsimile ver:X.X.X

Input Fax Number:  Add

Stored Fax Numbers; home Fax Address Book

Destination Fax Numbers:

| Name | Fax#         |
|------|--------------|
| Bob  | 888-888-0000 |

Delete

? PDF Preview Cancel Print



#### Notă

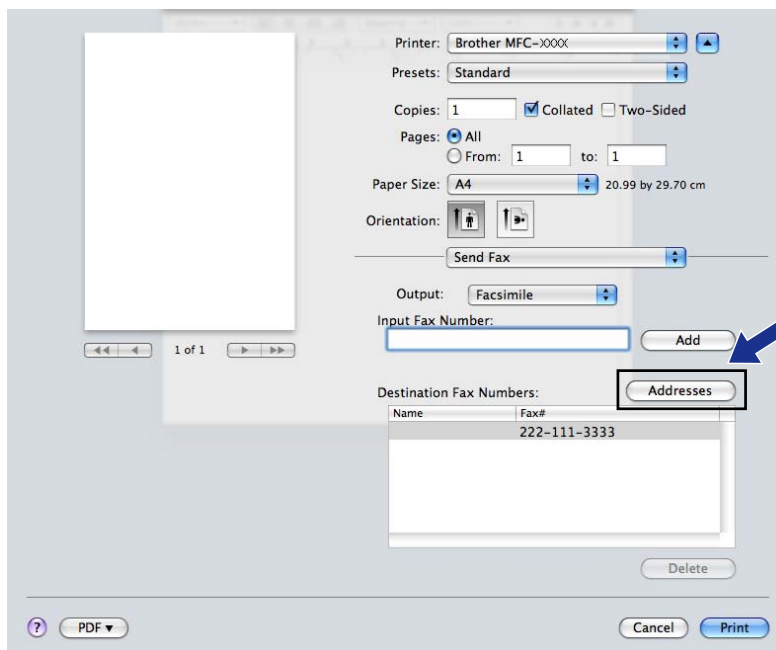
Cartea de vizită electronică vCard utilizată trebuie să conțină un număr în câmpul **work fax** (fax serviciu) sau **home fax** (fax acasă).



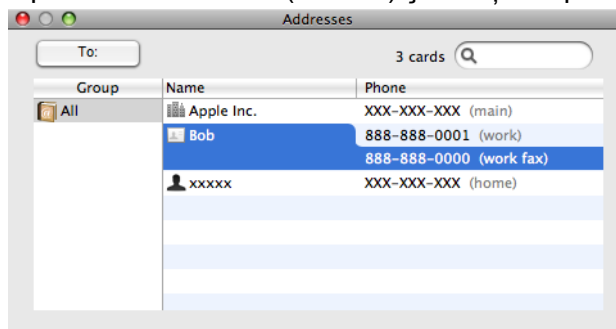
## Utilizarea panoului de adrese în Mac OS X 10.5.x - 10.6.x

Puteți introduce un număr de fax cu ajutorul butonului **Addresses** (Adrese).

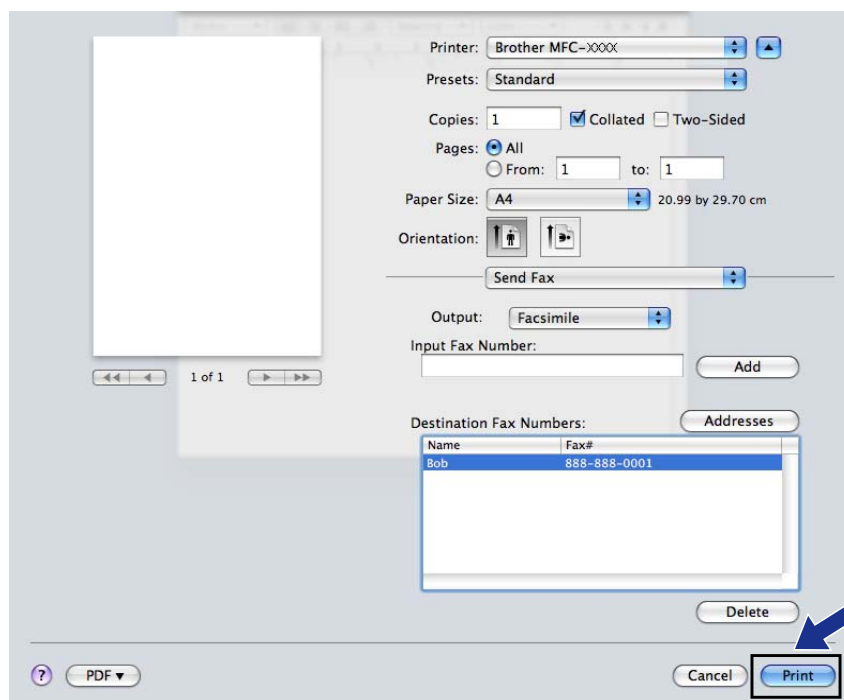
- 1 Faceți clic pe **Addresses** (Adrese).



- 2 Alegeți numărul de fax din panoul **Addresses** (Adrese) și faceți clic pe **To** (Către).



- 3 După ce ați terminat de adresat faxul, faceți clic pe **Print** (Imprimare) pentru a trimite faxul.



## Scanarea unui document folosind driverul TWAIN

Pachetul software Brother include un driver de scanner TWAIN pentru Macintosh. Puteți folosi acest driver de scanare Macintosh compatibil TWAIN cu orice aplicație care îndeplinește specificațiile TWAIN.

La scanarea unui document, puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului. Pentru mai multe informații despre încărcarea documentelor, consultați *Utilizarea unității ADF* și *Utilizarea sticlei scannerului* din *Manualul de utilizare*.

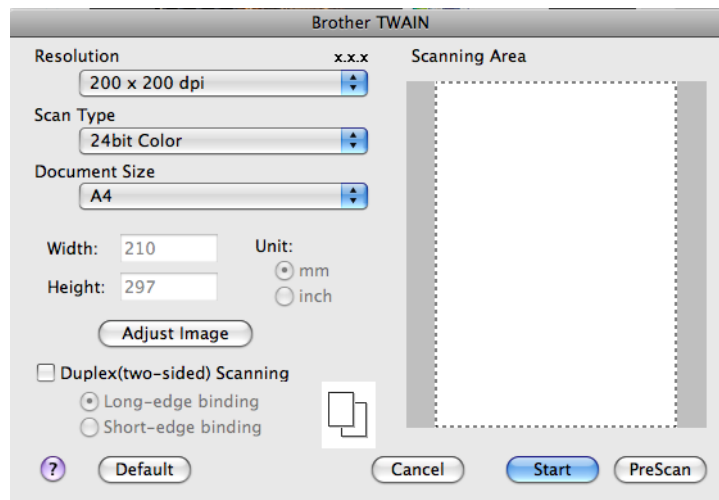


### Notă

Dacă doriți să scanați de la un aparat dintr-o rețea, selectați aparatul conectat la rețea din programul Device Selector care se găsește în **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** sau în lista verticală **Model** din ControlCenter2.

## Accesarea driverului TWAIN

Rulați aplicația Macintosh compatibilă cu TWAIN. Când folosiți driverul TWAIN Brother pentru prima dată, setați-l ca driver implicit alegând **Select Source** (Selectare sursă) (sau alt nume de meniu pentru selectarea driverului implicit). Pentru fiecare document scanat după această operație, selectați **Acquire Image Data** (Achiziție date imagine) sau **Acquire** (Achiziție). Se afișează caseta de dialog pentru configurarea scannerului.



### Notă

Metoda de selectare a driverului implicit sau de scanare a unui document poate să difere în funcție de aplicația pe care o folosiți.

## Scanarea unei imagini în Macintosh

Puteți scana toată pagina sau o parte a acesteia prin scanarea preliminară a documentului.

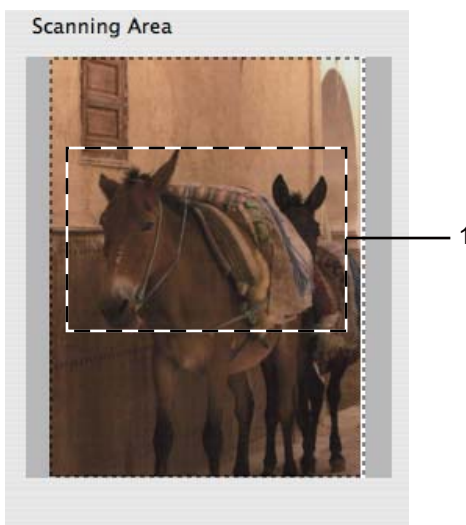
## Scanarea întregii pagini

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Dacă este necesar, reglați următoarele setări în caseta de dialog pentru configurarea scannerului:
  - **Resolution** (Rezoluție)
  - **Scan Type** (Tip scanare)
  - **Scanning Area** (Zonă de scanare)
  - **Document Size** (Dimensiune document)
  - **Adjust Image** (Reglare imagine)
    - **Brightness** (Luminozitate)
    - **Contrast**
- 3 Faceți clic pe **Start**.  
Când scanarea s-a încheiat, imaginea apare în aplicația dvs. grafică.

## Pre-scanarea unei imagini

Butonul **PreScan** este folosit pentru examinare și vă permite să decupați orice zonă nedorită din imagine. Dacă sunteți mulțumit de rezultat, faceți clic pe butonul **Start** din caseta de dialog Scanner Setup (Configurare scanner) pentru a scana imaginea.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Faceți clic pe **PreScan**.  
Întreaga imagine este scanată în calculatorul dvs. Macintosh și se va afișa în **Scanning Area** (Zonă de scanare).
- 3 Trageți cursorul mausului peste zona pe care doriți să o scanați (1).



- 4 Încărcați din nou documentul.

**Notă**

Treceți peste acest pas dacă la pasul ❶ ați încărcat documentul pe sticla scannerului.

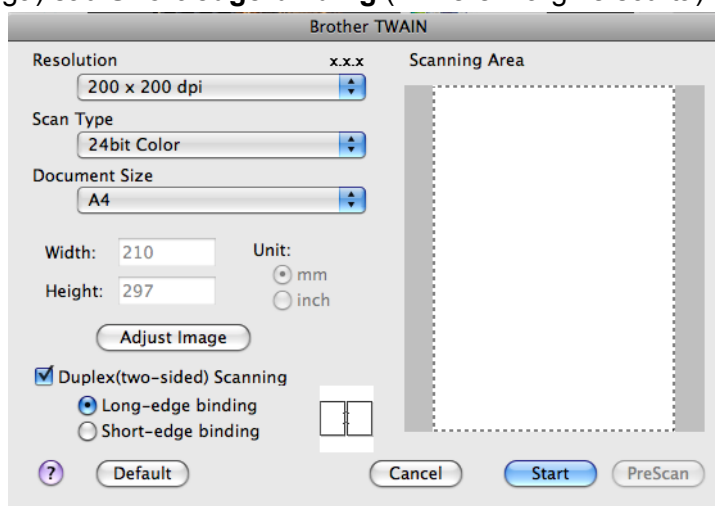
- ❺ Reglați parametrii pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast** din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner).
- ❻ Faceți clic pe **Start**.  
În acest moment, numai zona selectată din document apare în fereastra aplicației dvs.
- ❼ Puteți rafina imaginea în programul dvs. software de editare.

**Notă**

Pre-scanarea nu este disponibilă dacă selectați opțiunea **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)). (pentru MFC-J6910DW)

## Scanarea unui document duplex (două fețe) (pentru MFC-J6910DW)

- ❶ Încărcați documentul.
- ❷ Verificați **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) și selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă).



- ❸ Dacă este necesar, reglați următoarele setări în caseta de dialog pentru configurarea scannerului:
  - **Resolution** (Rezoluție)
  - **Scan Type** (Tip scanare)
  - **Document Size** (Dimensiune document)
  - **Adjust Image** (Reglare imagine)
    - **Brightness** (Luminozitate)
    - **Contrast**
- ❹ Faceți clic pe **Start**.

**Notă**

- Nu puteți ajusta suprafața de scanare.
- Scanarea duplex este disponibilă numai folosind unitatea ADF.
- Scanarea duplex nu este disponibilă pentru formatele de hârtie B4, A3 și Ledger.

## Setările din fereastra Scanner

### Resolution (Rezoluție)

Puteți schimba rezoluția de scanare din lista verticală **Resolution** (Rezoluție). Rezoluțiile mai mari necesită mai multă memorie și o durată mai mare de transfer, dar produc o imagine mai bună. În tabelul următor sunt prezentate rezoluțiile pe care le puteți selecta și culorile disponibile.

| Resolution (Rezoluție) | Black & White<br>(Alb și negru)/<br>Grey (Error Diffusion)<br>(Gri (Eroare difuzie)) | 256 Color (256 culori) | True Gray (Gri real)/<br>24bit Color (24bit Color) |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------|
| 100 x 100 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 150 x 150 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 200 x 200 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 300 x 300 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 400 x 400 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 600 x 600 dpi          | Da                                                                                   | Da                     | Da                                                 |
| 1200 x 1200 dpi        | Da                                                                                   | Nu                     | Da                                                 |
| 2400 x 2400 dpi        | Da                                                                                   | Nu                     | Da                                                 |
| 4800 x 4800 dpi        | Da                                                                                   | Nu                     | Da                                                 |
| 9600 x 9600 dpi        | Da                                                                                   | Nu                     | Da                                                 |
| 19200 x 19200 dpi      | Da                                                                                   | Nu                     | Da                                                 |

### Scan Type (Tip scanare)

#### ■ Black & White (Alb și negru)

Se folosește pentru text sau imagini artistice.

#### ■ Grey (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie))

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafice. (Difuzia erorii este o metodă folosită la crearea imaginilor gri simulate fără a folosi cu adevărat puncte de culoare gri. Punctele negre sunt așezate folosind anumite modele pentru a crea impresia unei nuanțe de gri.)

#### ■ True Gray (Gri real)

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafice. Acest mod este mai precis deoarece folosește 256 de nuanțe de gri.

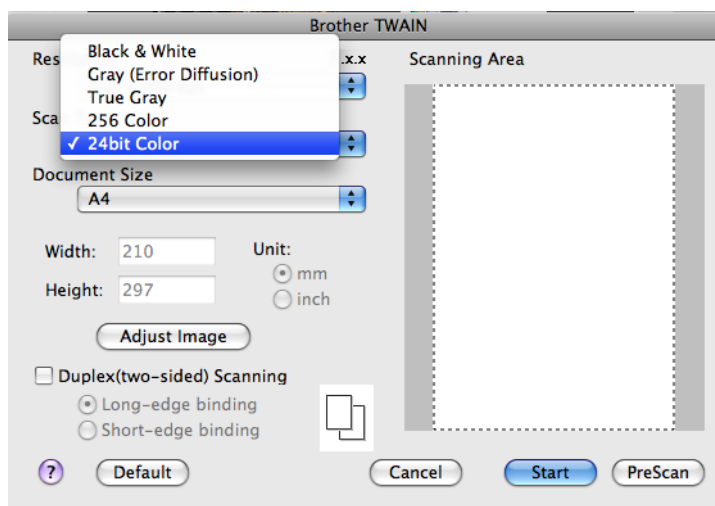
#### ■ 256 Color (256 culori)

Se folosesc până la 256 de culori pentru scanarea imaginii.

### ■ 24bit Color (24bit Color)

Se folosesc până la 16,8 milioane de culori pentru scanarea imaginii.

Deși folosirea opțiunii **24 Bit Color** (24bit color) creează o imagine care reproduce cel mai bine culorile, dimensiunea imaginii va fi de aproximativ trei ori mai mare decât în cazul unui fișier creat folosind opțiunea **256 Color** (256 culori). Necesită cea mai mare cantitate de memorie și are cea mai mare durată de transfer.



### Document Size (Dimensiune document)

Alegeți una dintre dimensiunile următoare:

#### ■ Auto (Automat)

Auto este setarea implicită pentru **Document Size** (Dimensiune document) (pentru ADF, numai pentru formatul de hârtie A4 sau A3). Puteți scana un document cu dimensiuni standard fără a mai face alte ajustări pentru **Document Size** (Dimensiune document). Dacă doriți să utilizați **Auto Crop** (Decupare automată), alegeți o altă opțiune pentru **Document Size** (Dimensiune document) în afară de **Auto** (Automat).

#### ■ A3 297 x 420 mm

#### ■ Ledger 11 x 17 in

#### ■ JIS B4 257 x 364 mm

#### ■ A4 210 x 297 mm

#### ■ JIS B5 182 x 257 mm

#### ■ Letter 8.5 x 11 in

#### ■ Legal 8.5 x 14 in

#### ■ A5 148 x 210 mm

#### ■ Executive 7.25 x 10.5 in

#### ■ Business Card (Cărți de vizită)

Pentru a scana cărți de vizită, alegeți dimensiunea **Business Card** (Carte de vizită), apoi puneți cartea de vizită cu fața în jos în partea din stânga sus a sticlei scannerului.

#### ■ Photo (Foto) 4 x 6 in

- Index Card 5 x 8 in
- Photo L (Foto L) 89 x 127 mm
- Photo 2L (Foto 2L) 127 x 178 mm
- Postcard 1 (Carte Poștală 1) 100 x 148 mm
- Postcard 2 (Double) (Carte Poștală 2 (Dublu)) 148 x 200 mm
- Custom (Personalizat)

După ce alegeți o dimensiune personalizată, puteți ajusta zona de scanare. Țineți apăsat butonul mausului și trageți de maus pentru a decupa imaginea.

**Width** (Lățime): introduceți lățimea dorită.

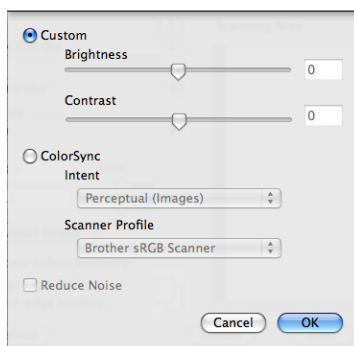
**Height** (Înălțime): introduceți înălțimea dorită.

## Reglarea imaginii

### ■ **Brightness** (Luminozitate)

Reglați valoarea (-50 – 50) pentru a obține cea mai bună imagine. Valoarea implicită este 0, reprezentând o medie, și este recomandată în general pentru majoritatea imaginilor.

Puteți seta nivelul **Brightness** (Luminozitate) trăgând de cursor spre dreapta sau spre stânga pentru a face imaginea mai deschisă sau mai închisă. De asemenea, puteți introduce o valoare în casetă pentru a stabili nivelul.



Dacă imaginea scanată este prea deschisă, definiți un nivel mai scăzut pentru **Brightness** (Luminozitate) și scanați documentul din nou.

Dacă imaginea este prea închisă, definiți un nivel mai mare pentru **Brightness** (Luminozitate) și scanați documentul din nou.

### **Notă**

Parametrul **Brightness** (Luminozitate) este disponibil numai dacă pentru **Scan Type** (Tip scanare) ați selectat **Black & White** (Alb și Negru), **Grey (Error Diffusion)** (Gri (Eroare difuzie)), **True Gray** (Gri real) sau **24 Bit Color** (24bit color).



## ■ Contrast

Puteți mări sau micșora nivelul contrastului prin deplasarea cursorului la dreapta sau la stânga. O creștere a valorii va evidenția zonele închise și deschise ale imaginii, iar o micșorare a valorii va evidenția mai multe detalii în zonele gri. Puteți defini nivelul parametrului **Contrast** și prin introducerea unei valori în casetă.



### Notă

---

Parametrul **Contrast** este disponibil numai dacă pentru **Scan Type** (Tip scanare) ați selectat **Grey (Error Diffusion)** (Gri (Eroare difuzie)), **True Gray** (Gri real) sau **24 Bit Color** (24bit color).

---

## ■ Reduce Noise (Reducere zgomot)

Folosind această selecție, puteți îmbunătăți sau intensifica nivelul de calitate al imaginilor scanate.

Opțiunea **Reduce Noise** (Reducere zgomot) este disponibilă dacă utilizați **24 Bit Color** (24bit color) și rezoluții de scanare de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi sau 600 × 600 dpi.

La scanarea fotografiilor sau a altor imagini care vor fi utilizate într-un program de editare a documentelor sau într-o altă aplicație grafică, încercați să definiți valori diferite pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast** pentru a găsi varianta cea mai bună.

## Scanarea unui document folosind driverul ICA (Mac OS X 10.6.x)

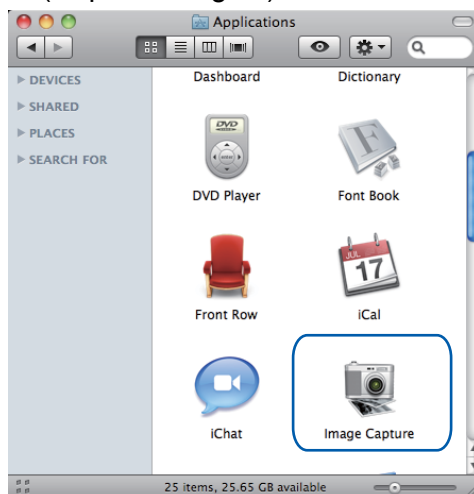
Puteți scana documente folosind una din următoarele metode:

- Utilizarea aplicației Image Capture
- Scanarea directă din secțiunea „**Print & Fax** (Imprimantă și fax)”

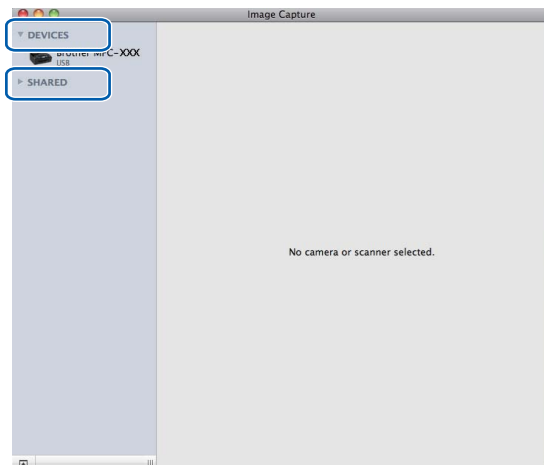
### Utilizarea aplicației Image Capture

Pentru a utiliza aplicația Image Capture inclusă în Mac OS X 10.6.x, aveți nevoie de driverul ICA pentru scanner. Driverul de imprimantă Brother CUPS pentru Mac OS X 10.6.x include driverul ICA pentru scanner. Pentru a instala driverul ICA pentru scanner, accesați secțiunea de descărcări de pe pagina principală a modelului dvs. din Centrul de soluții Brother (<http://solutions.brother.com/>).

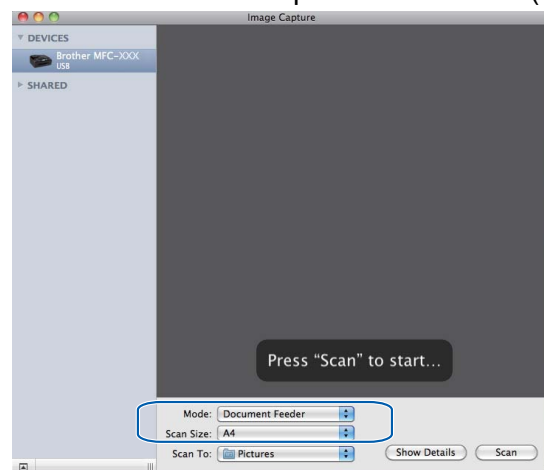
- 1 Conectați aparatul Brother la calculatorul Macintosh folosind un cablu USB. Sau conectați aparatul Brother la aceeași rețea locală la care este conectat calculatorul Macintosh.
- 2 Lansați aplicația **Image Capture** (Captură imagine).



- 3 Selectați aparatul din lista afișată în partea din stânga a ecranului.  
Dacă ați conectat aparatul Brother și calculatorul Macintosh cu un cablu USB, veți vedea aparatul în zona **DEVICES** (APARATE). Dacă aparatul este conectat printr-o rețea LAN, aparatul se va afișa în zona **SHARED** (PARTAJATE).



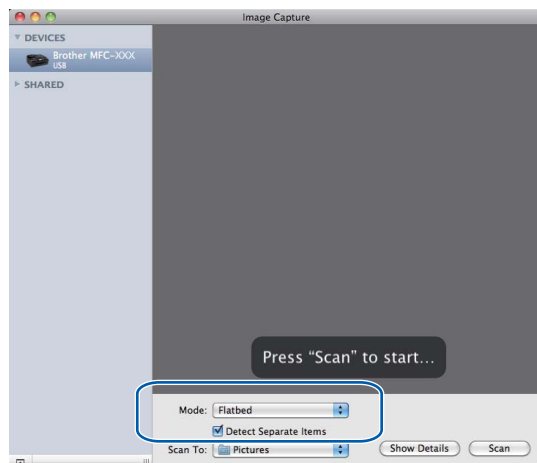
- 4 Așezați documentul în unitatea ADF sau pe sticla scannerului.  
Dacă ați așezat documentul în unitatea ADF, selectați „**Document Feeder** (Alimentator document)” pentru **Mode** (Mod) și dimensiunea documentului pentru **Scan Size** (Dimensiune de scanare).



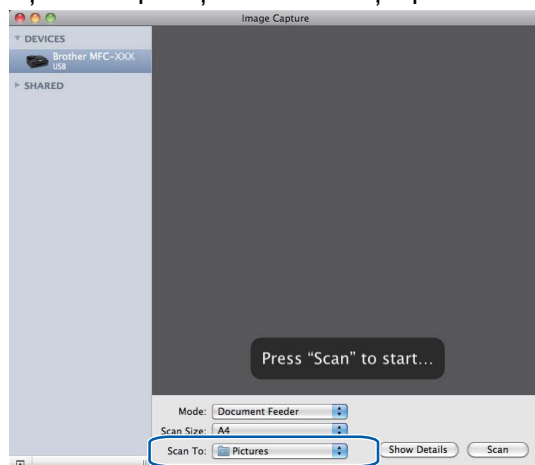
Dacă ați așezat documentul pe sticla scannerului, selectați „**Flatbed** (Suport)” pentru **Mode** (Mod).

### Notă

Când caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este neselectată, documentul va fi scanat ca un singur element și va fi salvat ca fișier unic. Când caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este selectată, programul va detecta fiecare imagine și le va salva ca fișiere separate. Dacă programul nu decupează automat documentul așa cum doriți, o puteți face manual trăgând cursorul mausului peste porțiunea pe care doriți să o scanați din caseta de dialog care poate fi accesată făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii).

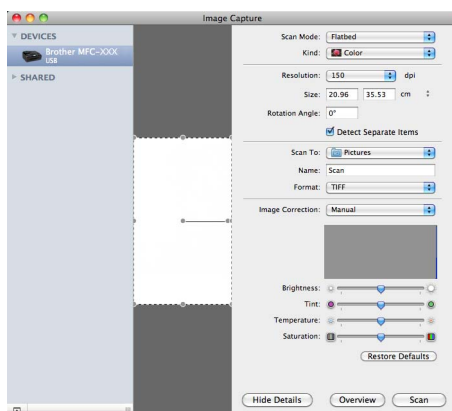


- 5 Selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație pentru **Scan To** (Scanare către).



Puteți regla următoarele setări, dacă este necesar, din caseta de dialog pe care o accesați făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii). Vă rugăm să țineți cont de faptul că numele elementului și valoarea care poate fi alocată acestuia pot să difere în funcție de aparat.

- **Scan Mode** (Mod scanare): selectați Document Feeder (Alimentator document) sau Flatbed (Suport).
- **Kind** (Tip): selectați Color, Black & White (Alb și negru) sau Text.
- **Resolution** (Rezoluție): selectați rezoluția la care doriți să scanați documentul.
- **Scan Size** (Dimensiune de scanare): selectați formatul de hârtie al documentului scanat din Document Feeder (Alimentator document) sau zona de scanare din Flatbed (Suport).
- **Orientation** (Orientare) sau **Rotation Angle** (Unghi de rotație): selectați orientarea documentului din Document Feeder (Alimentator document) sau unghiul de scanare din Flatbed (Suport).
- **Scan To** (Scanare către): selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație.
- **Name** (Nume): introduceți textul prefixului utilizat pentru denumirea imaginii scanate.
- **Format** (Format): selectați formatul de fișier pentru datele scanate.
- **Image Correction** (Corecție imagine): din setările manuale puteți regla parametrii Brightness (Luminozitate), Tint (Nuanță), Temperature (Temperatură) și Saturation (Saturație).



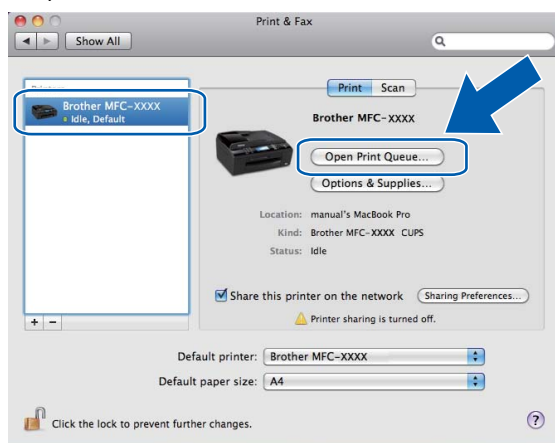
- 6 Pentru a începe scanarea, faceți clic pe **Scan** (Scanare).

## Scanarea direct din secțiunea „Print & Fax”

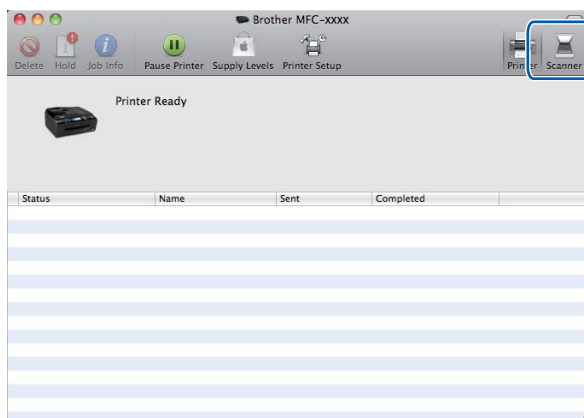
Dacă ați adăugat deja aparatul Brother în secțiunea **Print & Fax** (Imprimantă și fax), puteți scana direct de aici. Vă rugăm să urmați indicațiile de mai jos:

- 1 Conectați aparatul Brother la calculatorul Macintosh folosind un cablu USB. Sau conectați aparatul Brother în aceeași rețea LAN (dacă utilizați un model pentru rețea) în care este conectat calculatorul Macintosh.
- 2 Din Apple Menu (meniu Apple), selectați **System Preferences** (Preferințe sistem).
- 3 Faceți clic pe pictograma **Print & Fax** (Imprimantă și fax).

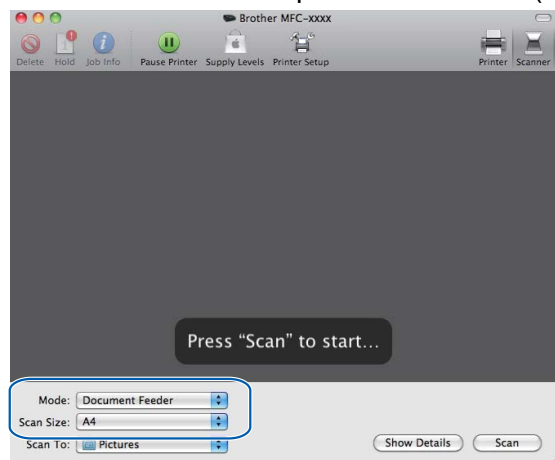
- 4 Selectați aparatul din lista afișată în partea din stânga a ecranului și faceți clic pe **Open Print Queue** (Deschidere listă de imprimare).



- 5 Faceți clic pe pictograma **Scanner** (Scanner).



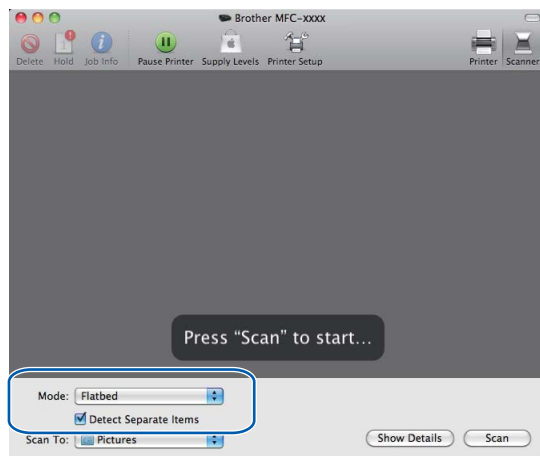
- 6 Așezați documentul în unitatea ADF sau pe sticla scannerului. Dacă ați așezat documentul în unitatea ADF, selectați „**Document Feeder** (Alimentator document)” pentru **Mode** (Mod) și dimensiunea documentului pentru **Scan Size** (Dimensiune de scanare).



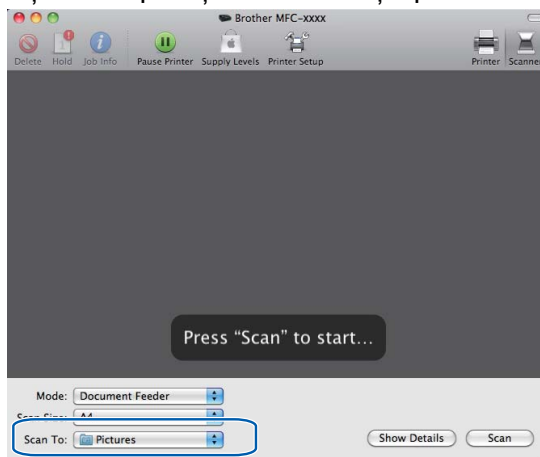
Dacă ați așezat documentul pe sticla scannerului, selectați „**Flatbed** (Suport)” pentru **Mode** (Mod).

## Notă

Când caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este neselectată, documentul va fi scanat ca un singur element și va fi salvat ca fișier unic. Când caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este selectată, programul va detecta fiecare imagine și le va salva ca fișiere separate. Dacă programul nu decupează automat documentul așa cum doriți, o puteți face manual trăgând cursorul mausului peste porțiunea pe care doriți să o scanați din caseta de dialog care poate fi accesată făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii).

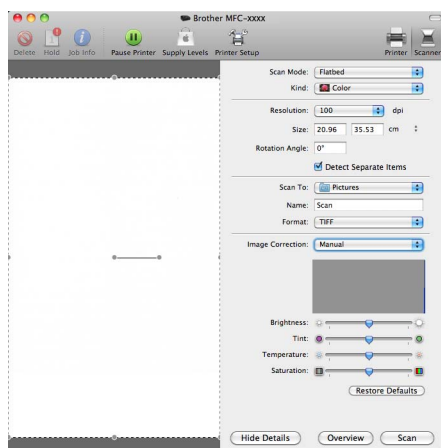


- 7 Selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație pentru **Scan To** (Scanare către).



Puteți regla următoarele setări, dacă este necesar, din caseta de dialog pe care o accesați făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii). Vă rugăm să țineți cont de faptul că numele elementului și valoarea care poate fi alocată acestuia pot să difere în funcție de aparat.

- **Scan Mode** (Mod scanare): selectați Document Feeder (Alimentator document) sau Flatbed (Suport).
- **Kind** (Tip): selectați Color, Black & White (Alb și negru) sau Text.
- **Resolution** (Rezoluție): selectați rezoluția la care doriți să scanați documentul.
- **Scan Size** (Dimensiune de scanare): selectați formatul de hârtie al documentului scanat din Document Feeder (Alimentator document) sau zona de scanare din Flatbed (Suport).
- **Orientation** (Orientare) sau **Rotation Angle** (Unghi de rotație): selectați orientarea documentului din Document Feeder (Alimentator document) sau unghiul de scanare din Flatbed (Suport).
- **Scan To** (Scanare către): selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație.
- **Name** (Nume): introduceți textul prefixului utilizat pentru denumirea imaginii scanate.
- **Format** (Format): selectați formatul de fișier pentru datele scanate.
- **Image Correction** (Corecție imagine): din setările manuale puteți regla parametrii Brightness (Luminozitate), Tint (Nuanță), Temperature (Temperatură) și Saturation (Saturație).



- 8 Pentru a începe scanarea, faceți clic pe **Scan** (Scanare).



## Utilizarea Presto! PageManager

Presto! PageManager este o aplicație de gestionare a documentelor în Macintosh. Deoarece este compatibil cu majoritatea programelor de editare a imaginilor și de procesare a textului, Presto! PageManager vă oferă un control fără precedent asupra fișierelor Macintosh. Puteți gestiona cu ușurință documentele, edita mesaje e-mail și fișiere, puteți citi documente folosind programul OCR inclus în Presto! PageManager.

Dacă folosiți aparatul pentru a scana, vă recomandăm să instalați Presto! PageManager. Puteți instala aplicația Presto! PageManager din secțiunea Brother Support de pe discul CD-ROM de instalare.



### Notă

Manualul complet de utilizare pentru programul NewSoft Presto! PageManager 9 poate fi vizualizat selectând pictograma **Help** (Ajutor) din bara de meniu a programului NewSoft Presto! PageManager 9.

## Caracteristicile

- OCR: într-un singur pas puteți scana o imagine, recunoaște și edita textul cu un procesor de text.
- Editarea imaginilor: îmbunătățiți, decupați și rotiți imagini sau deschideți-le cu un program de editare a imaginilor la alegere.
- Adnotare: adăugați note detașabile, ștampile și desene pe imagini.
- Fereastră directoare: vizualizați și aranjați ierarhia directoarelor dvs. pentru acces simplificat.
- Fereastră vizualizare: vizualizați fișierele ca miniaturi, listă sau Cover Flow pentru identificare simplă.

## Cerințele sistemului pentru Presto! PageManager

- Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x
- Hard disc cu spațiu liber de cel puțin 400 MB

## Asistența tehnică

---

### Pentru SUA

Denumire companie: NewSoft America Inc.  
Adresa poștală: 47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539  
Telefon: 510-770-8900  
Fax: 510-770-8980  
Adresa de e-mail: [contactus@newsoftinc.com](mailto:contactus@newsoftinc.com)  
URL: <http://www.newsoftinc.com/>

### Pentru Canada

Adresa de e-mail: [contactus@newsoftinc.com](mailto:contactus@newsoftinc.com)

### Germania

Denumire companie: SoftBay GmbH  
Adresa poștală: Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Germania  
Telefon: 0900 1 409640  
Adresa de e-mail: [de.nsc@newsoft.eu.com](mailto:de.nsc@newsoft.eu.com)  
URL: <http://de.newsoft.eu.com/>

### Marea Britanie

Denumire companie: Avanquest UK  
Adresa poștală: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon.  
PL21 9GE  
Telefon: 44-01752-201148  
Fax: 44-01752-894833  
Adresa de e-mail: [uk.nsc@newsoft.eu.com](mailto:uk.nsc@newsoft.eu.com)  
URL: <http://uk.newsoft.eu.com/>

### Franța

Denumire companie: 5CA  
Telefon: 089-965-01-09  
Adresa de e-mail: [fr.nsc@newsoft.eu.com](mailto:fr.nsc@newsoft.eu.com)  
URL: <http://fr.newsoft.eu.com/>

Scanarea

### Italia

Denumire companie: 5CA  
Telefon: 0899399878  
Adresa de e-mail: [it.nsc@newsoft.eu.com](mailto:it.nsc@newsoft.eu.com)  
URL: <http://it.newsoft.eu.com/>

### Spania

Denumire companie: 5CA  
Telefon: 0807505598  
Adresa de e-mail: [sp.nsc@newsoft.eu.com](mailto:sp.nsc@newsoft.eu.com)

### Alte țări

Adresa de e-mail: [tech@newsoft.eu.com](mailto:tech@newsoft.eu.com)

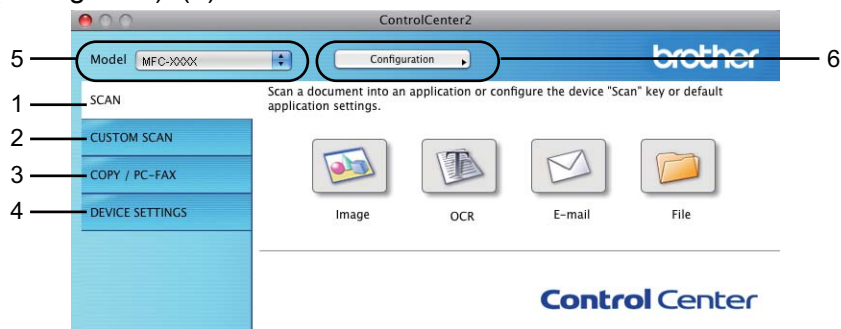
**Notă**

- Ecranele prezentate în această secțiune sunt realizate folosind Mac OS X 10.5.x. Ecranele care apar pe calculatorul dumneavoastră Macintosh pot să difere în funcție de sistemul de operare și de aplicațiile folosite.
- Caracteristicile aflate la dispoziția dumneavoastră în ControlCenter2 pot să difere în funcție de numărul de model al aparatului dumneavoastră.

## Utilizarea ControlCenter2

ControlCenter2 este un utilitar software care vă permite să accesați rapid și ușor aplicațiile pe care le folosiți des. Utilizarea ControlCenter2 elimină necesitatea de a lansa manual fiecare aplicație în parte. Pictograma va apărea pe bara de meniu. Pentru a deschide fereastra ControlCenter2, faceți clic pe pictograma  și selectați **Open** (Deschidere). ControlCenter2 are următoarele operații:

- 1 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră. (1)
- 2 Butoanele Scanare personalizată vă permit să configurați un buton conform necesităților aplicației dumneavoastră. (2)
- 3 Acces la proprietățile funcției Copiere disponibile de pe calculatorul dumneavoastră Macintosh și acces la aplicațiile PC-FAX ale dispozitivului dumneavoastră. (3)
- 4 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră. (4)
- 5 Puteți alege aparatul la care se va conecta ControlCenter2 din lista verticală **Model**. (5)  
De asemenea, puteți deschide fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv) selectând opțiunea **Other...** (Altele) din lista verticală **Model**.
- 6 De asemenea, puteți deschide fereastra de configurare pentru fiecare funcție făcând clic pe **Configuration** (Configurare). (6)

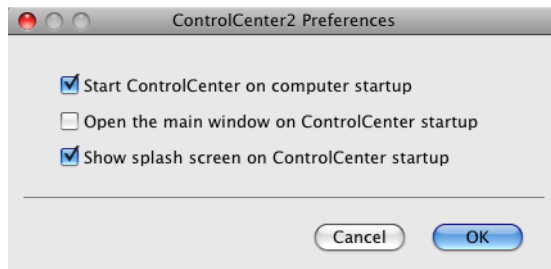


## Dezactivarea caracteristicii Încărcare automată

---

Dacă nu doriți ca aplicația ControlCenter2 să se deschidă automat de fiecare dată când porniți calculatorul Macintosh, procedați astfel:

- 1 Faceți clic pe pictograma ControlCenter2 din bara de meniu și selectați **Preference** (Preferințe). Apare fereastra de preferințe ControlCenter2.
- 2 Deselectați opțiunea **Start ControlCenter on computer startup** (Pornește ControlCenter la pornirea calculatorului).
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a închide fereastra.



### Notă

Pictograma programului ControlCenter2 se află în **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/ControlCenter**.

---

## SCANAREA

Sunt disponibile patru butoane de scanare pentru aplicațiile **Scan To Image** (Scanare către imagine), **Scan To OCR** (Scanare către OCR), **Scan To E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan To File** (Scanare către fișier).

### ■ **Image** (Imagine) (*Implicit: Apple Preview*)

Permite scanarea unei pagini direct în orice aplicație de vizualizare/editare grafică. Puteți alege aplicația destinație, cum ar fi Adobe® Photoshop® sau orice tip de aplicație de editare a imaginilor de pe calculatorul dumneavoastră Macintosh.

### ■ **OCR** (*Implicit: Apple TextEdit*)

Permite scanarea unei pagini sau a unui document, lansează automat aplicația OCR și trimite textul (nu și imaginile grafice) către un editor de text. Puteți alege aplicația destinație pentru editarea unui text, cum ar fi Microsoft® Word sau orice altă aplicație de editare de text de pe calculatorul dumneavoastră Macintosh. Trebuie să descărcați aplicația Presto! PageManager și să o instalați pe computerul dumneavoastră Macintosh. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea Presto! PageManager* la pagina 158.

### ■ **E-mail** (*Implicit: aplicația de e-mail implicită*)

Permite scanarea unei pagini sau a unui document direct către aplicația de e-mail, ca atașament obișnuit. Pentru atașament, puteți alege tipul și rezoluția fișierului.

### ■ **File** (Fișier)

Permite scanarea directă către un fișier aflat pe disc. Puteți modifica, în funcție de necesități, tipul de fișier și directorul de destinație.

ControlCenter2 vă oferă posibilitatea de a configura butonul hardware **SCAN (Scanare)** al aparatului dumneavoastră și butonul Software al aplicației ControlCenter2 pentru fiecare opțiune de scanare. Pentru a configura butonul hardware **SCAN (Scanare)** de pe aparatul dumneavoastră, selectați fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din meniul de configurare pentru fiecare dintre butoanele **SCAN (SCANARE)**. Pentru a configura butonul Software din ControlCenter2, selectați fila **Software Button** (Buton software) din meniul de configurare pentru fiecare dintre butoanele **SCAN (SCANARE)**.

### Notă

- Puteți configura butonul **SCAN (Scanare)** al aparatului dumneavoastră pentru fiecare buton ControlCenter2 din fila **Device Button** (Buton dispozitiv). Pentru a schimba setările implicite, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** și selectați fila **Device Button** (Buton dispozitiv).
- Scanarea duplex nu este disponibilă pentru formatele de hârtie B4, A3 și Ledger.



## Tipurile de fișiere

Din lista verticală, alegeți tipul de fișier în care vor fi salvate imaginile scanate.

- Windows® Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Multi-Page (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)

### Notă

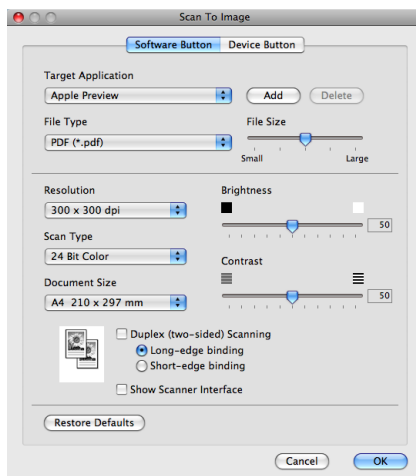
- Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta „Uncompressed” (Decomprimat) sau „Compressed” (Comprimat).
- Opțiunea Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă pentru Scanare către imagine, Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

## Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista verticală. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, cum ar fi **1 to 2 (A4)** (1-2 (A4)), imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

## Imagine (exemplu: Apple Preview)

Opțiunea **Scan To Image** (Scanare către imagine) vă permite să scanați o imagine direct în aplicația grafică de editare a imaginilor. Pentru a schimba setările implicite, faceți clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl** și alegeți **Software Button** (Buton software).

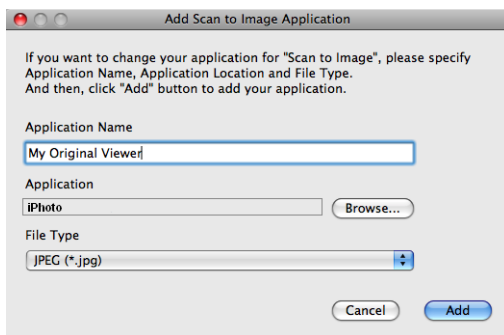


Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, bifați căsuța **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner).

Dacă doriți să scanați un document duplex, bifați opțiunea **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) și selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă). (pentru MFC-J6910DW)

Schimbați celelalte setări, dacă este necesar.

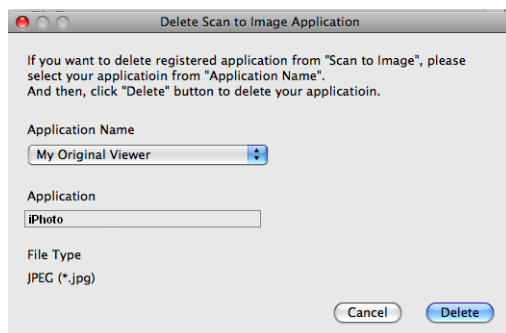
Pentru a schimba aplicația destinație, alegeți aplicația potrivită din lista verticală **Target Application** (Aplicația țintă). Puteți adăuga o aplicație în listă făcând clic pe **Add** (Adaugă).



Introduceți **Application Name** (Denumire aplicație) (maximum 30 de caractere) și alegeți aplicația preferată făcând clic pe butonul **Browse** (Navigare). Alegeți și **File Type** (Tip fișier) din lista verticală.



Puteți șterge o aplicație pe care ați adăugat-o. Alegeți **Application Name** (Denumire aplicație) și faceți clic pe butonul **Delete** (Șterge).



### Notă

De asemenea, această funcție este disponibilă pentru **Scan To E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan To OCR** (Scanare către OCR). Fereastra poate să varieze odată cu funcția.

Dacă selectați **Secure PDF** (Securizare PDF) din lista **File Type** (Tip fișier), pe ecran se afișează caseta de dialog **Set PDF Password** (Setare parolă PDF). Introduceți parola în **Password** (Parolă) și **Re-type Password** (Reintroducere parolă) și apoi faceți clic pe **OK**.



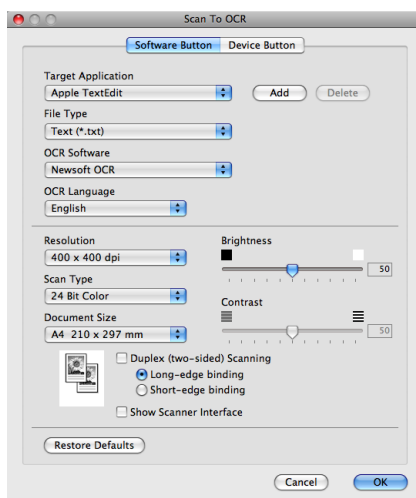
### Notă

De asemenea, opțiunea **Secure PDF** (Securizare PDF) este disponibilă și pentru Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

## OCR (aplicație de procesare a textelor)

**Scan To OCR** (Scanare către OCR) convertește datele imaginilor din pagina grafică în text care poate fi editat cu orice aplicație de procesare a textelor. Puteți schimba aplicația implicită de procesare a textelor.

Pentru a configura **Scan To OCR** (Scanare către OCR), faceți clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați **Software Button** (Buton software).



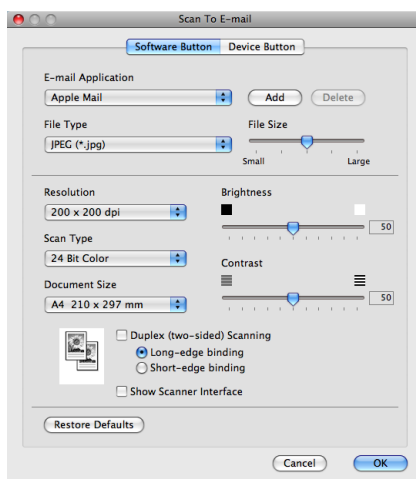
Pentru a schimba aplicația de procesare a textelor, alegeți aplicația destinație din lista verticală **Target Application** (Aplicația țintă). Puteți adăuga o aplicație în listă făcând clic pe butonul **Add** (Adaugă). Pentru a șterge o aplicație, faceți clic pe butonul **Delete** (Șterge).

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, bifați căsuța **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner).

Dacă doriți să scanați un document duplex, bifați opțiunea **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) și selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă). (pentru MFC-J6910DW)

## E-mail

**Scan To E-mail** (Scanare către e-mail) vă permite să scanați un document către aplicația dumneavoastră implicită de e-mail, pentru a putea trimite fișierul scanat ca atașament. Pentru a schimba aplicația de e-mail implicită sau tipul fișierului atașat, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** și alegeți **Software Button** (Buton software).



Pentru a schimba aplicația de e-mail, alegeți aplicația de e-mail preferată din lista verticală

**E-mail Application** (Aplicație e-mail). Puteți adăuga o aplicație în liste făcând clic pe **Add** (Adaugă)<sup>1</sup>. Pentru a șterge o aplicație, faceți clic pe **Delete** (Șterge).

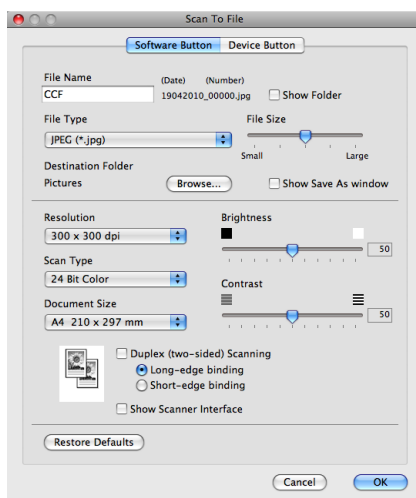
<sup>1</sup> Când porniți prima dată ControlCenter2, o listă implicită de aplicații e-mail compatibile se va afișa în lista verticală. Dacă aveți probleme la utilizarea unei aplicații cu ControlCenter2, trebuie să alegeți o aplicație din listă.

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, bifați căsuța **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner).

Dacă doriți să scanați un document duplex, bifați opțiunea **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) și selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă). (pentru MFC-J6910DW)

## Fișier

Butonul **Scan To File** (Scanare către fișier) vă permite să scanați o imagine și să o salvați într-un director de pe hard disc în orice format de fișier. În acest mod puteți arhiva rapid documentele pe hârtie. Pentru a configura tipul fișierului și directorul, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** și selectați **Software Button** (Buton software).



Puteți schimba numele fișierului. Introduceți numele de fișier pe care doriți să îl folosiți pentru document (maximum 100 caractere) în caseta **File Name** (Denumire fișier). Denumirea fișierului va fi alcătuită din numele de fișier înregistrat, data curentă și numărul secvențial.

Alegeți tipul fișierului pentru imaginea salvată din lista verticală **File Type** (Tip fișier). Puteți salva fișierul în directorul implicit sau puteți alege directorul preferat făcând clic pe **Browse** (Navigare).

Pentru a afișa unde este salvată imaginea scanată, bifați căsuța **Show Folder** (Arată director). Pentru a specifica de fiecare dată destinația imaginii scanate, bifați căsuța **Show Save As window** (Arată fereastra Salvare ca).

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, bifați căsuța **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner).

Dacă doriți să scanați un document duplex, bifați opțiunea **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) și selectați **Long-edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-edge binding** (Aliniere margine scurtă). (pentru MFC-J6910DW)

## SCANAREA PARTICULARIZATĂ

Există patru butoane pe care le puteți configura în funcție de nevoile dumneavoastră de scanare.

Pentru a particulariza un buton, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** pentru a afișa fereastra de configurare. Sunt disponibile patru funcții de scanare: **Scan to Image** (Scanare către imagine), **Scan to OCR** (Scanare către OCR), **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan to File** (Scanare către fișier).

### ■ Scan to Image (Scanare către imagine)

Permite scanarea unei pagini direct în orice aplicație de vizualizare/editare grafică. Puteți alege ca destinație orice aplicație de editare a imaginilor de pe calculatorul dumneavoastră Macintosh.

### ■ Scan to OCR (Scanare către OCR)

Convertește documentele scanate în fișiere text editabile. Puteți alege aplicația țintă pentru textul editabil. Trebuie să descărcați aplicația Presto! PageManager și să o instalați pe computerul dumneavoastră Macintosh. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea Presto! PageManager* la pagina 158.

### ■ Scan to E-mail (Scanare către e-mail)

Atașează imaginile scanate la un mesaj de e-mail. De asemenea, puteți alege tipul de atașament și puteți crea o listă de expediere rapidă cu adresele de e-mail selectate din lista dumneavoastră de adrese e-mail.

### ■ Scan to File (Scanare către fișier)

Vă permite să salvați o imagine scanată în orice director de pe un hard disc local sau din rețea. De asemenea, puteți alege tipul fișierului folosit.



## Tipurile de fișiere

Din lista verticală, alegeți tipul de fișier în care vor fi salvate imaginile scanate.

- Windows® Bitmap (\*.bmp)
- JPEG (\*.jpg)
- TIFF (\*.tif)
- TIFF Multi-Page (\*.tif)
- Portable Network Graphics (\*.png)
- PDF (\*.pdf)
- Secure PDF (\*.pdf)



### Notă

- Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta „Uncompressed” (Decomprimat) sau „Compressed” (Comprimat).
- Opțiunea Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă pentru Scanare către imagine, Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

## Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista verticală. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, cum ar fi **1 to 2 (A4)** (1-2 (A4)), imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

## Butonul definit de utilizator

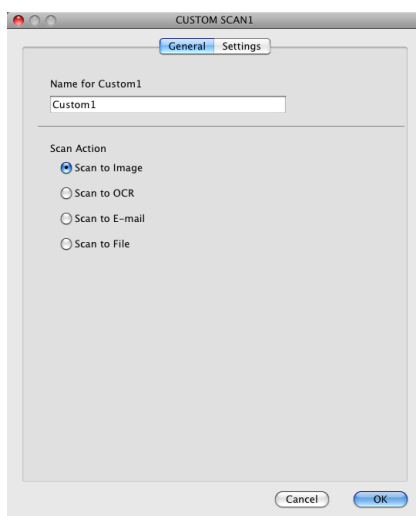
Pentru a particulariza un buton, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** pentru a afișa fereastra de configurare. Respectați aceste indicații pentru configurarea butonului.

## Scanarea către imagine

### ■ Fila **General**

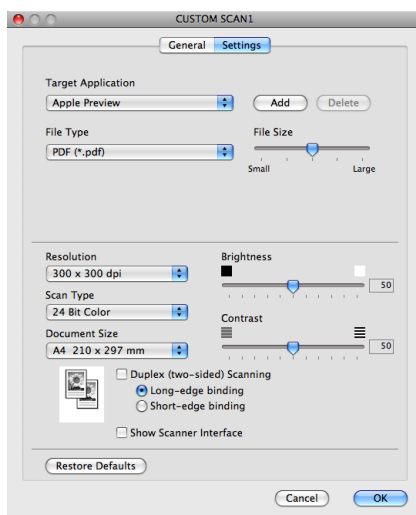
Introduceți un nume în **Name for Custom** (Nume pentru personalizare) (maximum 30 de caractere) pentru a crea numele butonului.

Selectați tipul scanării din câmpul **Scan Action** (Acțiune scanare).



### ■ Fila **Settings** (Setări)

Selectați setările **Target Application** (Aplicația țintă), **File Type** (Tip fișier), **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) (pentru MFC-J6910DW), **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.



Dacă selectați **Secure PDF** (Securizare PDF) din lista **File Type** (Tip fișier), pe ecran se afișează caseta de dialog **Set PDF Password** (Setare parolă PDF). Introduceți parola în **Password** (Parolă) și **Re-type Password** (Reintroducere parolă) și apoi faceți clic pe **OK**.

**Notă**

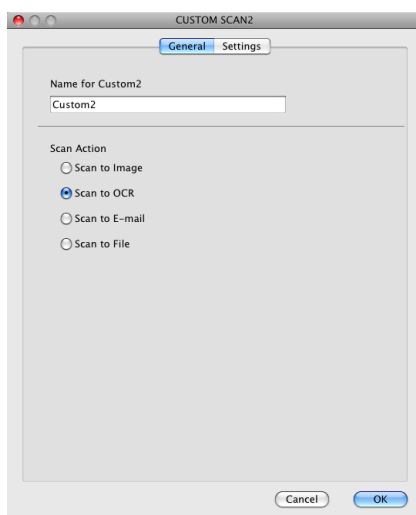
De asemenea, opțiunea **Secure PDF** (Securizare PDF) este disponibilă și pentru Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

## Scanarea către OCR

### ■ Fila General

Introduceți un nume în **Name for Custom** (Nume pentru personalizare) (maximum 30 de caractere) pentru a crea numele butonului.

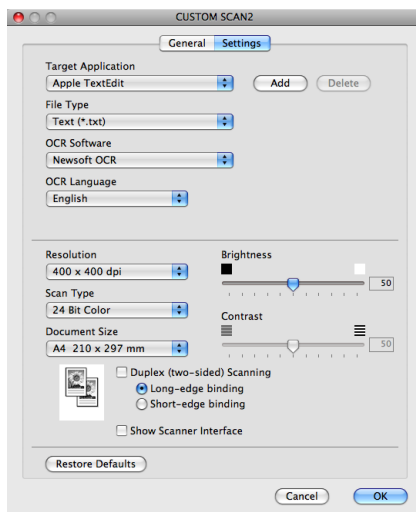
Selectați tipul scanării din câmpul **Scan Action** (Acțiune scanare).





## ■ Fila **Settings** (Setări)

Selecționați setările **Target Application** (Aplicația țintă), **File Type** (Tip fișier), **OCR Software** (Software OCR), **OCR Language** (Limba OCR), **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) (pentru MFC-J6910DW), **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

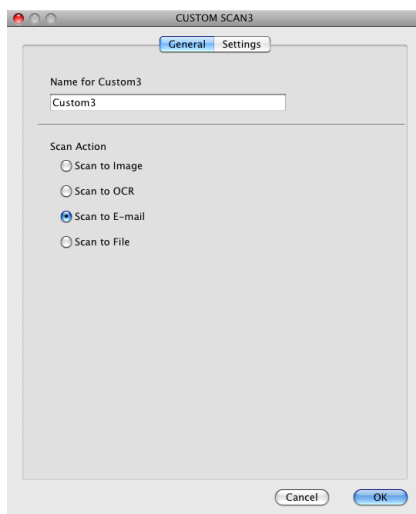


## Scanarea către e-mail

### ■ Fila **General**

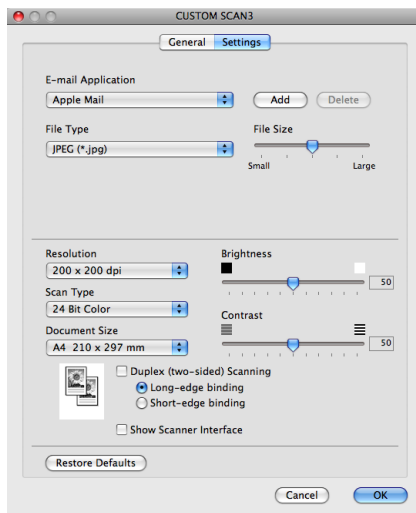
Introduceți un nume în **Name for Custom** (Nume pentru personalizare) (maximum 30 de caractere) pentru a crea numele butonului.

Selecționați tipul scanării din câmpul **Scan Action** (Acțiune scanare).



## ■ Fila **Settings** (Setări)

Selecționați setările **E-mail Application** (Aplicație e-mail), **File Type** (Tip fișier), **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) (pentru MFC-J6910DW), **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

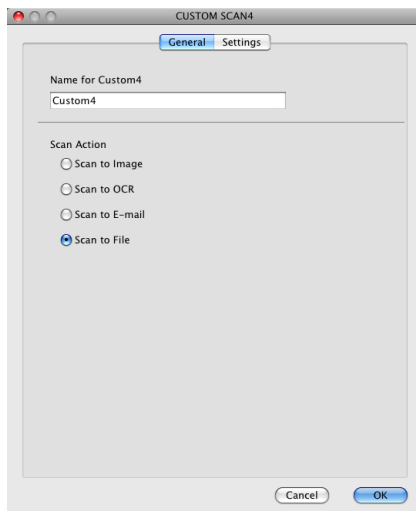


## Scanarea către fișier

### ■ Fila **General**

Introduceți un nume în **Name for Custom** (Nume pentru personalizare) (maximum 30 de caractere) pentru a crea numele butonului.

Selecționați tipul scanării din câmpul **Scan Action** (Acțiune scanare).



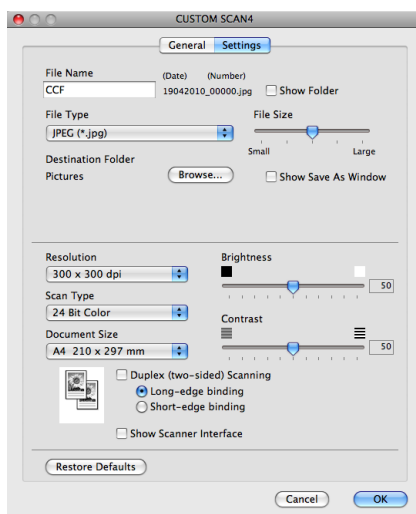
## ■ Fila **Settings** (Setări)

Alegeți formatul fișierului din lista verticală **File Type** (Tip fișier). Puteți salva fișierul în directorul implicit sau puteți alege directorul preferat făcând clic pe butonul **Browse** (Navigare).

Selectați setările **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) (pentru MFC-J6910DW), **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

Dacă vreți să specificați destinația imaginii scanate, bifați opțiunea **Show Save As Window** (Arată fereastra Salvare ca).

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după pre-scanarea documentului, bifați căsuța **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner).



## COPY (COPIERE) / PC-FAX

**COPY (COPIERE)** – vă permite să folosiți calculatorul Macintosh și orice driver de imprimantă pentru operații avansate de copiere. Puteți scana o pagină pe aparat și imprima copiile folosind oricare dintre funcțiile driverului de imprimantă al aparatului sau puteți direcționa copierea către orice driver standard de imprimantă instalat pe calculatorul dumneavoastră Macintosh, inclusiv pentru imprimantele din rețea.

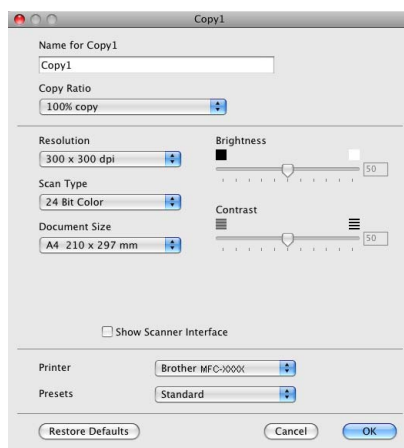
**PC-FAX** – vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca fax de pe calculatorul Macintosh.

Vă puteți configura setările preferate pentru maximum patru butoane.

Butoanele **Copy1** (Copie 1) – **Copy4** (Copie 4) pot fi personalizate pentru a folosi funcții avansate de copiere precum imprimarea N în 1.



Pentru a folosi butoanele **Copy** (Copiere), configurați driverul imprimantei făcând clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl**.



Introduceți un nume în **Name for Copy** (Nume pentru copiere) (maximum 30 de caractere) și selectați **Copy Ratio** (Rație copiere).

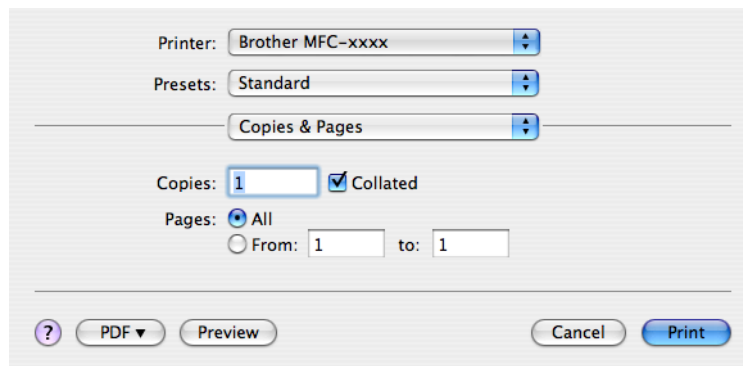
Selectați setările care vor fi utilizate pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Duplex (two-sided) Scanning** (Scanare duplex (două-fețe)) (pentru MFC-J6910DW), **Show Scanner Interface** (Arată interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

Înainte de a termina configurarea butonului **Copy** (Copiere), definiți **Printer** (Imprimanta). Apoi alegeți setările de imprimare din lista verticală **Presets** (Presetări) și faceți clic pe **OK** pentru a închide caseta de dialog. Caseta de dialog pentru imprimare se deschide după ce ați făcut clic pe butonul configurat pentru copiere.

**(Mac OS X 10.4.11)**

Pentru copiere, selectați **Copies & Pages** (Copii și pagini) din lista verticală.

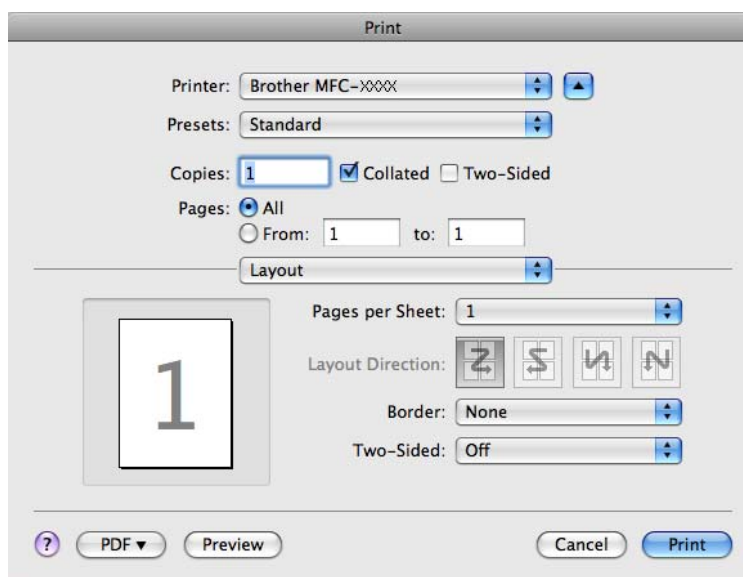
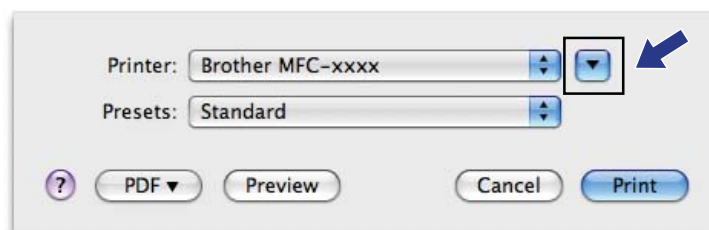
Pentru expediere prin fax, alegeți **Send Fax** (Trimite fax) din lista verticală. (Consultați *Trimiterea unui fax* la pagina 137.)

**(Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)**

Pentru mai multe opțiuni, faceți clic pe triunghiul din dreapta listei verticale **Printer** (Imprimanta).

Pentru copiere, faceți clic pe **Print** (Imprimare).

Pentru expediere prin fax, faceți clic pe triunghiul de afișare aflat lângă lista verticală **Printer** (Imprimanta), apoi alegeți **Send Fax** (Trimite fax) din lista verticală. (Consultați *Trimiterea unui fax* la pagina 137.)



## SETĂRILE DISPOZITIVULUI

Puteți configura setările aparatului sau puteți verifica nivelurile de cerneală făcând clic pe un buton.

### ■ Remote Setup (Setare de la distanță)

Permite deschiderea programului Remote Setup (Setare de la distanță). (Consultați *Remote Setup* la pagina 182.)

### ■ Quick-Dial (Apelare rapidă)

Permite deschiderea ferestrei Set Quick-Dial (Setare apelare rapidă) din programul Remote Setup (Setare de la distanță). (Consultați *Remote Setup* la pagina 182.)

### ■ Ink Level (Nivel cerneală)

Vă permite să deschideți Brother Status Monitor, care afișează nivelul de cerneală al fiecărui cartuș.

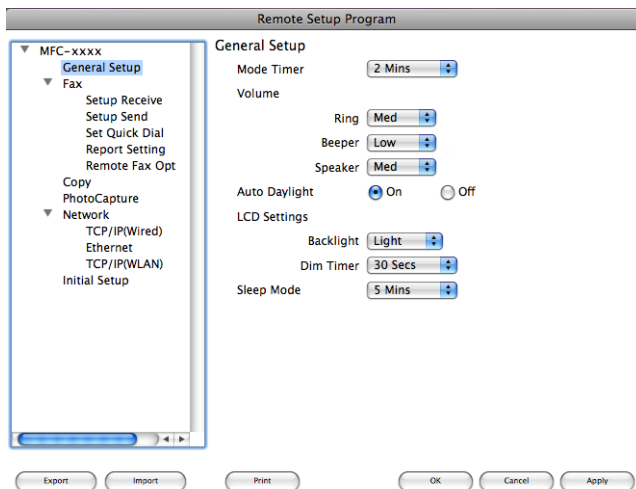


## Remote Setup

Butonul **Remote Setup** (Setare de la distanță) vă permite să accesați fereastra programului Remote Setup pentru a configura meniurile de configurare a aparatului.

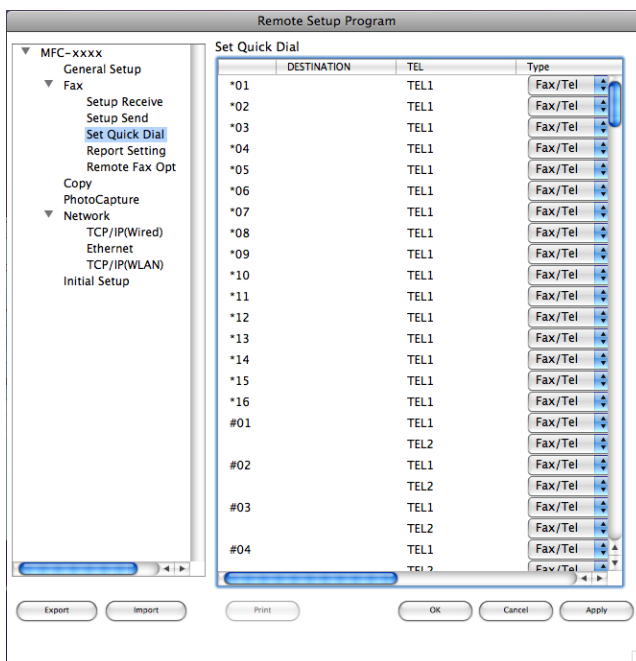
**Notă**

Pentru detalii, consultați *Remote Setup* la pagina 182.



## Apelare-rapidă

Butonul **Quick-Dial** (Apelare rapidă) permite deschiderea ferestrei **Set Quick Dial** (Setare apelare rapidă) din programul Remote Setup (Configurare de la distanță), pentru a putea înregistra sau modifica ușor numerele de telefon de la calculatorul Macintosh.



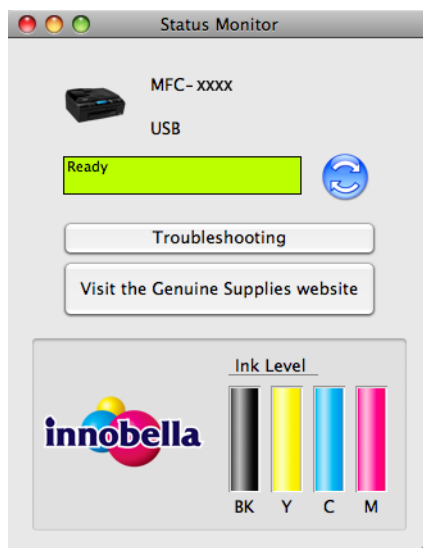
## Ink Level (Nivel cerneală)

Butonul **Ink Level** (Nivel cerneală) deschide fereastra **Status Monitor**, în care este afișat nivelul de cerneală corespunzător fiecărui cartuș.



### Notă

Aplicația Brother Status Monitor se află în **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**.





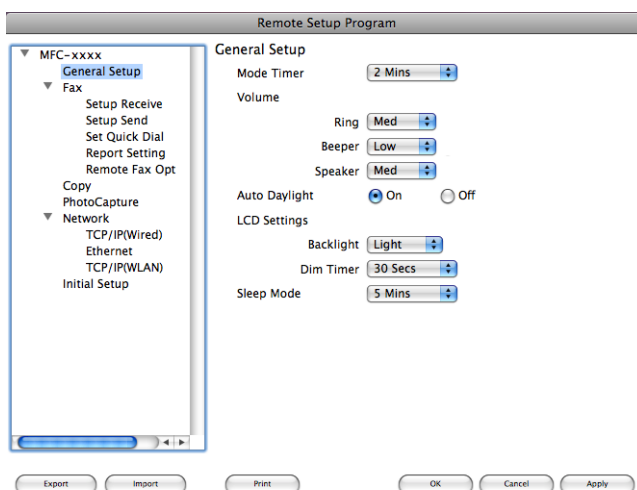
## Remote Setup

Aplicația **Remote Setup** (Setare de la distanță) vă permite să configurați diferite setări ale aparatului dintr-o aplicație Macintosh. Când accesați această aplicație, setările aparatului pot fi descărcate automat pe calculatorul Macintosh și afișate pe ecranul calculatorului Macintosh. Dacă schimbați setările, le puteți descărca direct pe aparat.



### Notă

Pictograma aplicației **RemoteSetup** (Setare de la distanță) se află în **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities**.



### ■ OK

Începeți descărcarea datelor în aparat și ieșiți din aplicația Remote Setup. Dacă pe ecran se afișează un mesaj de eroare, introduceți din nou datele corect și apoi faceți clic pe **OK**.

### ■ Cancel (Anulare)

Vă permite să ieșiți din aplicația Remote Setup fără a descărca datele în aparat.

### ■ Apply (Se aplică)

Vă permite să încărcați datele în aparat fără să ieșiți din aplicația Remote Setup.

### ■ Print (Imprimare)

Vă permite să imprimați elementele selectate de pe aparat. Nu puteți imprima datele decât după ce acestea sunt încărcate în aparat. Faceți clic pe **Apply** (Se aplică) pentru a descărca noile date în aparat și apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare).

### ■ Export (Exportă)

Permite salvarea setărilor configurației curente într-un fișier.

## ■ Import (Importă)

Permite citirea setărilor dintr-un fișier.



### Notă

---

- Puteți utiliza butonul **Export** (Exportă) pentru a salva **Quick-Dial** (Apelare rapidă) sau toate setările mașinii dumneavoastră.
  - Dacă trebuie să schimbați aparatul înregistrat pe calculatorul Macintosh în timpul instalării programului MFL-Pro Suite (consultați *Ghidul de instalare și configurare rapidă*), sau dacă mediul de rețea s-a schimbat, trebuie să specificați noul aparat. Deschideți **Device Selector** (Selector dispozitiv) și selectați noul aparat. (Numai pentru utilizatorii din rețea)
-

## PhotoCapture Center™

Puteți accesa cardul de memorie sau o unitate de memorie flash USB instalată în aparat de la calculatorul Macintosh.

### ⚠ ATENȚIE

NU porniți calculatorul Macintosh dacă în unitatea pentru suporturi media a aparatului este instalat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB. În caz contrar, puteți pierde datele sau deteriora suportul de stocare.

### 📝 Notă

- PhotoCapture Center™ va citi numai primul suport de stocare introdus.
- În timp ce aparatul tipărește din PhotoCapture Center™, calculatorul dumneavoastră Macintosh nu poate accesa PhotoCapture Center™ pentru alte operațiuni.

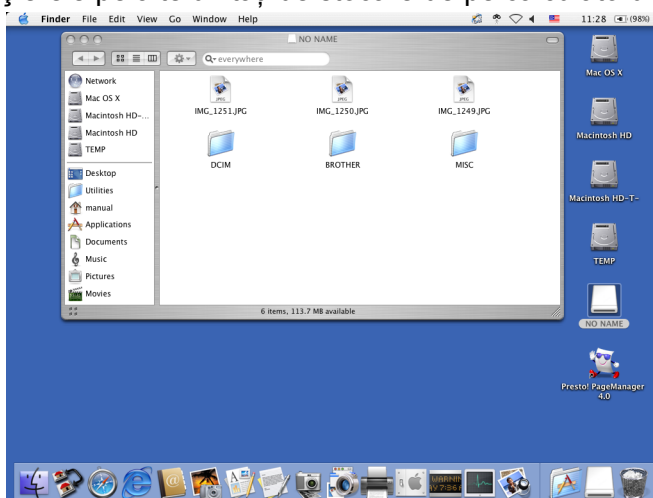
## Pentru utilizatorii de cablu USB

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB.

### 📝 Notă

Dacă ați creat un nume pentru eticheta de volum a cardului de memorie sau a unității de memorie flash USB, în locul denumirii „**Removable Disk** (Disc amovibil)” se va afișa denumirea etichetei.

- 2 Faceți dublu clic pe pictograma **Removable Disk** (Disc amovibil). Fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB vor fi afișate pe ecran.
- 3 Puteți edita sau salva fișierele pe alte unități de stocare de pe calculatorul dumneavoastră Macintosh.



- 4 Închideți toate aplicațiile care folosesc datele salvate pe cardul de memorie sau pe unitatea de memorie flash USB și trageți pictograma **Removable Disk** (Disc amovibil) peste pictograma **Trash** (Coșul de gunoi) înainte de a scoate cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB din aparat.

## ⚠ ATENȚIE

NU scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent pentru a evita deteriorarea cardului, a unității de memorie flash USB sau a datelor memorate pe card.

Dacă scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, trebuie să reporniți calculatorul Macintosh imediat înainte de a pune același card de memorie sau unitatea de memorie flash USB în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul Macintosh, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

## Pentru utilizatorii de rețea

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB.
- 2 Lansați orice software FTP sau orice browser web care suportă FTP. Programul de navigare accesează cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB utilizând protocolul FTP și numele de gazdă în rețea al mașinii. În bara de adrese, introduceți ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (unde XXX.XXX.XXX.XXX este adresa IP a aparatului dumneavoastră Brother). Pe ecran se afișează programul de navigare și o listă cu nume de fișiere salvate pe cardul de memorie sau pe unitatea de memorie flash USB.
- 3 Faceți clic pe fișierul pe care doriți să îl vizualizați.



### Notă

Utilizarea anumitor caractere sau simboluri în numele fișierelor de pe un card de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB poate crea probleme la accesarea fișierelor. Vă recomandăm ca în numele fișierelor să utilizați numai combinații ale următoarelor caractere:

1234567890

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

! # \$ % & ' ( ) - , @ ^ \_ ' { } ~

**Când scoateți un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a unității de memorie flash USB procedați astfel:**

- 1 Închideți browserul.
- 2 Așteptați până ce butonul  (**PHOTO CAPTURE (Captură Foto)**) nu mai luminează intermitent, apoi scoateți din aparat cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB.

## ATENȚIE

NU scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent pentru a evita deteriorarea cardului, a unității de memorie flash USB sau a datelor memorate pe card.

Dacă scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, trebuie să reporniți calculatorul Macintosh imediat înainte de a pune același card de memorie sau unitatea de memorie flash USB în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul Macintosh, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.



# Utilizarea tastei Scan (Scanare)

---

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| Scanarea folosind cablul USB | 188 |
| Scanarea în rețea            | 200 |

## Utilizarea tastei Scan (Scanare) cu o conexiune prin cablu USB



### Notă

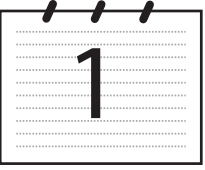
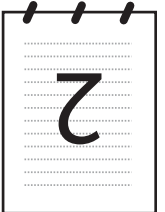
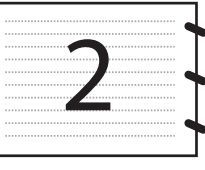
Dacă folosiți butonul **SCAN (Scanare)** în rețea, consultați *Scanarea în rețea* la pagina 200.

Puteți folosi butonul  (**SCAN (Scanare)**) de pe panoul de control pentru a scana documente direct în aplicațiile dumneavoastră de procesare a textelor, grafică sau de trimitere a mesajelor e-mail, într-un director de pe calculatorul dumneavoastră sau de pe un card de memorie sau de pe unitatea de memorie flash USB.

Înainte de a putea folosi butonul  (**SCAN (Scanare)**) de pe panoul de control, trebuie să instalați pachetul software Brother MFL-Pro Suite și să conectați aparatul la calculatorul dumneavoastră. Dacă ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM inclus, atunci driverele corespunzătoare și programul ControlCenter sunt instalate. Scanarea folosind tasta  (**SCAN (Scanare)**) utilizează configurația definită în ecranul **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** din ControlCenter4 sau în fila **Device Button (Buton dispozitiv)** din ControlCenter2. (Pentru Windows®, consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 61 la alegerea modului **Home Mode (Modul acasă)** și consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 73 la alegerea modului **Advanced Mode (Modul avansat)**. Pentru Macintosh, consultați **SCANAREA** la pagina 163.) Pentru a afla mai multe detalii despre configurarea setărilor de scanare și lansarea aplicației dorite folosind butonul  (**SCAN (Scanare)**), consultați *ControlCenter4* la pagina 55 (Windows®) sau *ControlCenter2* la pagina 161 (Macintosh).

### Notă

- Dacă doriți să scanați un document folosind funcția de scanare duplex, trebuie să așezați documentul în unitatea ADF și apoi să selectați **Scan. duplex:Latura lungă** sau **Scan. duplex:Latura scurtă** în funcție de aspectul documentului.
- Selectați aspectul documentului dumneavoastră din tabelul de mai jos:

| Portret                                                                            |                                                                                    | Vedere                                                                             |                                                                                     |   | Mesaj LCD                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Față                                                                               | Spate                                                                              | Față                                                                               | Spate                                                                               |   |                                                                                                                   |
|   |   |   |   | → | Scan. duplex:Latura lungă<br>  |
|  |  |  |  | → | Scan. duplex:Latura scurtă<br> |

**Tabelul cu aspectul documentului**

- Funcția Duplex Scan (Scanare duplex) este compatibilă cu MFC-J6910DW.

## Scanarea către e-mail

Puteți scana un document alb-negru sau color direct în aplicația dumneavoastră de e-mail, ca fișier atașat.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Scan la Email**. Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**. Aparatul începe scanarea documentului, creează fișierul care va fi atașat și pornește aplicația de e-mail, afișând noul mesaj care așteaptă să fie expedit.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).



- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către e-mail.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 4.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 5.
- 4 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul începe scanarea documentului, creează fișierul care va fi atașat și pornește aplicația de e-mail, afișând noul mesaj care așteaptă să fie expediat.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

## Scanarea către imagine

Puteți scana un document alb-negru sau color în aplicația dumneavoastră grafică pentru vizualizare și editare.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan la Imag.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

#### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).

- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către imagine.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 4.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 5.
- 4 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

## Scanarea către OCR

Dacă documentul scanat este de tip text, puteți utiliza programul software ScanSoft™ PaperPort™12SE sau Presto! PageManager pentru a scana documentul și a-l converti într-un fișier text care poate fi apoi editat în programul dumneavoastră favorit de editare a textelor.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan la OCR.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

#### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).

- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către OCR.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 4.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 5.
- 4 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.
- ScanSoft™ PaperPort™ 12SE trebuie să fie instalat pe calculatorul dumneavoastră.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați *SCANAREA* la pagina 163.)
- Trebuie să descărcați Presto! PageManager și să îl instalați pe calculatorul Macintosh pentru ca funcția OCR să poată fi accesată folosind tasta **SCAN (Scanare)** sau ControlCenter2. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea Presto! PageManager* la pagina 158.
- Funcția Scan to OCR (Scanare către OCR) este disponibilă pentru următoarele limbi: engleză, franceză, germană, olandeză, italiană, spaniolă, portugheză, daneză, suedeză, japoneză, chineză tradițională și simplificată.

## Scanarea către fișier

Puteți scana un document alb-negru sau color direct în calculatorul dumneavoastră, salvându-l ca fișier în directorul selectat. Tipul de fișier și directorul în care acesta va fi salvat vor fi cele selectate din ecranul de configurare Scanare către un fișier al ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 61 la alegerea modului **Home Mode (Modul acasă)** și consultați *Fila Scan (Scanare)* la pagina 73 la alegerea modului **Advanced Mode (Modul avansat)**. Pentru Macintosh, consultați *SCANAREA* la pagina 163.)

- 1 Încărcați documentul.

- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan la Fisier`.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

#### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege `către fișier`.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 4.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 5.
- 4 Apăsați pe `Scan. duplex`.  
Apăsați pe `Scan. duplex:Latura lungă` sau pe `Scan. duplex:Latura scurtă`.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, să modificați numele fișierului cu documente scanate, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button (Buton dispozitiv)** a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button (Buton dispozitiv)** din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)
- Dacă doriți să modificați numele fișierului documentelor scanate, introduceți numele fișierului în secțiunea **File Name (Denumire fișier)** din fila **Device Button (Buton dispozitiv)** din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

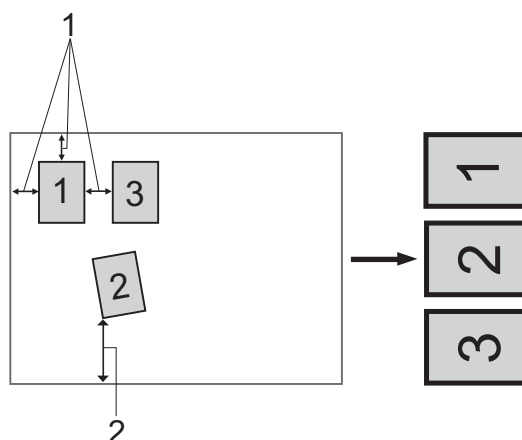
## Scanarea către un suport de stocare

Puteți scana documente alb-negru și color direct pe un card de memorie sau pe o unitate de memorie flash USB. Documentele alb-negru vor fi salvate în format PDF (\*.PDF) sau TIFF (\*.TIF). Documentele color pot fi salvate în format PDF (\*.PDF) sau JPEG (\*.JPG). Fișierele vor fi denumite în funcție de data curentă. De exemplu, a cincea imagine scanată în data de 1 iulie 2010 va fi denumită 01071005.PDF. Puteți schimba culoarea, calitatea și denumirea fișierului.

| Resolution (Rezoluție)         | Opțiuni de format pentru fișiere | Format fișier implicit |
|--------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| A/N 100 sau A/N 100 dpi        | TIFF / PDF                       | PDF                    |
| A/N 200 sau A/N 200 dpi        | TIFF / PDF                       | PDF                    |
| A/N 300 sau A/N 300 dpi        | TIFF / PDF                       | PDF                    |
| Color 100 sau<br>Color 100 dpi | JPEG / PDF                       | PDF                    |
| Color 200 sau<br>Color 200 dpi | JPEG / PDF                       | PDF                    |
| Color 300 sau<br>Color 300 dpi | JPEG / PDF                       | PDF                    |
| Color 600 sau<br>Color 600 dpi | JPEG / PDF                       | PDF                    |

### Decuparea automată

Puteți scana documente multiple așezate pe sticla scannerului. Un document separat poate fi vizualizat pe ecranul LCD înainte de a fi salvat. Dacă selectați **Trunch. auto** sau **Trunchiere automată**, aparatul va scana fiecare document și va crea fișiere separate. De exemplu, dacă așezați trei documente pe sticla scannerului, aparatul va scana și va crea trei fișiere separate. Dacă doriți să creați un fișier cu trei pagini, selectați **TIFF** sau **PDF** pentru **Fișier Tip**.



**1** 10 mm sau mai mult

**2** 20 mm sau mai mult (jos)



## Notă

Funcția Auto Crop (Decupare automată) este compatibilă cu tehnologia Reallusion, Inc.



## Instrucțiuni pentru utilizarea funcției Auto Crop (Decupare automată)

- Această setare este disponibilă numai pentru documente cu formă dreptunghiulară sau pătrată.
- Dacă documentul este prea lung sau prea lat, această setare nu funcționează corect.
- Trebuie să așezați documentele la distanță față de marginile sticlei scannerului, în modul indicat în figură.
- Trebuie să așezați documentele la cel puțin 10 mm unul față de celălalt.
- Funcția Auto Crop (Decupare automată) reglează devierea documentului de pe sticla scannerului, dar, dacă devierea documentului este mai mare de 10 grade, această setare nu va putea fi folosită.
- Pentru a putea utiliza funcția Auto Crop (Decupare automată), în unitatea ADF nu trebuie să fie documente.
- Funcția Auto Crop (Decupare automată) este disponibilă pentru maximum 16 documente în funcție de dimensiunile documentelor.

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau o unitate de memorie flash USB.

## ⚠ ATENȚIE

NU scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent pentru a evita deteriorarea cardului, a unității de memorie flash USB sau a datelor memorate pe card.

Dacă scoateți cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB în timp ce tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a pune același card de memorie sau aceeași unitate de memorie flash USB în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

- 2 Încărcați documentul.
- 3 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan la Media.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să modificați calitatea, treceți la pasul 5.
  - Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea fără a modifica alte setări. Treceți la pasul 9.

- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *Calitate*.  
Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege calitatea dorită.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
- Dacă doriți să schimbați denumirea fișierului, treceți la pasul 6.
  - Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea fără a modifica alte setări. Treceți la pasul 9.
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *Fisier Tip*.  
Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege tipul de fișier dorit.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
- Dacă doriți să modificați dimensiunea sticlei scannerului, treceți la pasul 7.
  - Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea fără a modifica alte setări. Treceți la pasul 9.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *DimFereastră scan*.  
Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta dimensiunea dorită pentru sticla scannerului.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
- Dacă doriți să modificați denumirea fișierului, treceți la pasul 8.
  - Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea fără a modifica alte setări. Treceți la pasul 9.



#### Notă

- Dacă selectați color la setarea calității, nu mai puteți selecta opțiunea *TIFF*.
- Dacă alegeți monocrom la setarea calității, nu mai puteți selecta opțiunea *JPEG*.

- 8 Numele fișierului este creat automat. Totuși, puteți defini numele dorit. Puteți modifica doar primele 6 cifre din numele fișierului.  
Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege *Fisier Nume*.  
Apăsați pe **OK**.



#### Notă

Folosiți tastatura numerică pentru a introduce literele.

Utilizați una dintre metodele de mai jos:

- Dacă doriți să folosiți funcția Auto Crop (Decupare automată), treceți la pasul 10.
  - Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea fără a modifica alte setări. Treceți la pasul 9.
- 9 Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează *Pag. Urmatoare?*. După ce ați terminat de scanat, trebuie să selectați *Nu* înainte de a scoate cardul de memorie sau unitatea de memorie flash USB din aparat.

- 10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Trunch. auto.**
- 11 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege **Pornit.**  
Apăsați pe **OK**.
- 12 Dacă nu mai doriți să modificați alți parametri, apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea.
- 13 Numărul de documente scanate se afișează pe ecranul LCD.  
Apăsați pe **OK**.
- 14 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a vizualiza datele fiecărui document.
- 15 Apăsați pe **OK** pentru a salva datele.  
Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.



#### Notă

Tipul scanării depinde de setările alese la pașii 5 – 6; **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setarea.

#### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Introduceți în aparat o unitate de memorie USB Flash, Memory Stick™<sup>1</sup>, Memory Stick PRO™<sup>1</sup> sau SecureDigital<sup>2</sup>.
  - <sup>1</sup> Pot fi utilizate și MagicGate™ Memory Stick™ și Memory Stick PRO™, însă fișierele cu muzică memorate pe acestea nu vor putea fi citite.
  - <sup>2</sup> Acest produs este compatibil cu SecureDigital High Capacity.

### ⚠ ATENȚIE

NU scoateți cablul de alimentare și NU deconectați unitatea de memorie USB Flash, Memory Stick™, Memory Stick PRO™ sau SecureDigital din aparat în timp ce se face citirea datelor (tasta **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent). În caz contrar, puteți pierde datele sau deteriora suportul de stocare.

Dacă scoateți unitatea de memorie USB Flash sau cardul de memorie în timp ce **PHOTO CAPTURE (Captură Foto)** luminează intermitent, va trebui să reporniți calculatorul înainte de a reintroduce unitatea de memorie USB Flash sau cardul de memorie. Dacă introduceți o altă unitate de memorie USB Flash sau un alt card de memorie înainte de repornirea calculatorului, datele de pe acesta pot fi distruse.

- 2 Încărcați documentul.
- 3 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 4 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege **către media**.
  - Dacă doriți să modificați setările folosite la scanarea duplex, treceți la 5.
  - Dacă doriți să începeți scanarea fără a modifica setările, treceți la 9.



- 5 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta `Scan. duplex` și apoi apăsați pe `Oprit`, `Scan. duplex:Latura lungă` sau pe `Scan. duplex:Latura scurtă`.
  - Dacă doriți să modificați calitatea, treceți la 6.
  - Dacă doriți să modificați dimensiunea sticlei scannerului, treceți la 7.
  - Dacă doriți să începeți scanarea fără a modifica setările, treceți la 9.
- 6 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta `Calitate` și apoi calitatea dorită.
  - Dacă doriți să modificați dimensiunea sticlei scannerului, treceți la 7.
  - Dacă doriți să modificați tipul fișierului, treceți la 8.
  - Dacă doriți să începeți scanarea fără a modifica setările, treceți la 9.
- 7 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta `Dim. fereas. scanare` și apoi dimensiunea dorită pentru sticla scannerului.
  - Dacă doriți să modificați tipul fișierului, treceți la 8.
  - Dacă doriți să începeți scanarea fără a modifica setările, treceți la 9.
- 8 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta `Fisier Tip` și apoi tipul fișierului dorit.



#### Notă

- Dacă alegeți color la setarea calității, nu mai puteți selecta opțiunea `TIFF`.
- Dacă alegeți alb-negru la setarea calității, nu mai puteți selecta opțiunea `JPEG`.

- 9 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)** pentru a începe scanarea. Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează `Pag. Urmatoare?`. Apăsați pe `Da` sau pe `Nu`. După ce ați terminat de scanat, trebuie să selectați `Nu` înainte de a scoate cardul de memorie sau unitatea de memorie USB Flash din aparat.



#### Notă

Tipul scanării depinde de setările alese la pașii 6 – 8; **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setarea.

12

## Cum se poate defini o nouă valoare implicită pentru scanarea către un suport de stocare

Puteți seta propriile valori implicite.

### Definirea noii valori implicite

- 1 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan la Media`. Apăsați pe **OK**.

- 3 Apăsați pentru a selecta noua setare. Repetați acest pas pentru fiecare setare pe care doriți să o modificați.
- 4 După ce ați terminat, apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta `Seteaza Set. Noi.` Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe **1** pentru a selecta `Da`.
- 6 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

#### Resetare la valorile definite în fabricație

- 1 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan la Media`. Apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Setări init.` Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **1** pentru a selecta `Da`.
- 5 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

#### Definirea noilor valori implicite (pentru modelele cu ecran tactil)

- 1 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 2 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege `către media`.
- 3 Apăsați pentru a selecta noua setare. Repetați acest pas pentru fiecare setare pe care doriți să o modificați.
- 4 După ce ați terminat, apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta `Def.noi val.Implicite`.
- 5 Apăsați pe `Da`.
- 6 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

#### Reinițializare la valorile din fabricație (pentru modelele cu ecran tactil)

- 1 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 2 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege `către media`.
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege `Resetare Aparat`.
- 4 Apăsați pe `Da`.
- 5 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.

# 13 Scanarea în rețea

Pentru a folosi aparatul ca scanner în rețea, acesta trebuie să aibă configurată o adresă TCP/IP. Puteți seta sau modifica adresa din panoul de control (consultați *Configurarea panoului de control* din *Ghidul utilizatorului de rețea*) sau folosind pachetul software BRAdmin Light. Dacă ați instalat aparatul urmând instrucțiunile din *Ghidul de instalare și configurare rapidă* pentru un utilizator din rețea, atunci acesta trebuie să fie deja configurat pentru rețeaua dumneavoastră.



## Notă

- Pentru scanarea în rețea, la un aparat pot fi conectați maximum 25 de clienți. De exemplu, dacă 30 de clienți încearcă să se conecteze la un moment dat, 5 dintre aceștia nu vor fi afișați pe ecranul LCD.

- **(Windows®)**

Dacă PC-ul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție și nu poate să scaneze în rețea, atunci poate fi necesar să configurați setările paravanului de protecție. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe CD-ROM, setările necesare pentru paravanul de protecție au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* la pagina 112.

## Înainte de a utiliza Scanarea în rețea

### Licența de utilizare în rețea (Windows®)

Acest produs include o licență pentru calculator și pentru maximum 5 utilizatori.

Această licență suportă instalarea MFL-Pro Software Suite inclusiv a ScanSoft™ PaperPort™ 12SE sau ScanSoft™ PaperPort™ 11SE pe cel mult 5 calculatoare din rețea.

Dacă doriți să folosiți mai mult de 5 calculatoare cu ScanSoft™ PaperPort™ 12SE sau ScanSoft™ PaperPort™ 11SE instalat, vă rugăm să cumpărați Brother NL-5 pack, un pachet cu licențe pentru mai multe calculatoare, pentru cel mult 5 utilizatori suplimentari. Pentru a cumpăra pachetul NL-5, luați legătura cu distribuitorul Brother.



## Notă

În funcție de model, este posibil ca aplicația software ScanSoft™ PaperPort™ 12SE să nu fie inclusă. Dacă aceasta nu este inclusă, vă rugăm să utilizați alte aplicații software care permit scanarea.

## Configurarea scanării în rețea pentru Windows®

Dacă folosiți un alt aparat decât cel care a fost înregistrat în calculatorul dumneavoastră în timpul instalării MFL-Pro Suite (consultați *Ghidul de instalare și configurare rapidă*), urmați pașii de mai jos.

**1** (Windows® 2000)

Faceți clic pe butonul **start**, **Settings (Setări)**, **Control Panel (Panou de control)**, apoi pe **Scanners and Cameras (Scanere și aparate foto)**.

(Windows® XP)

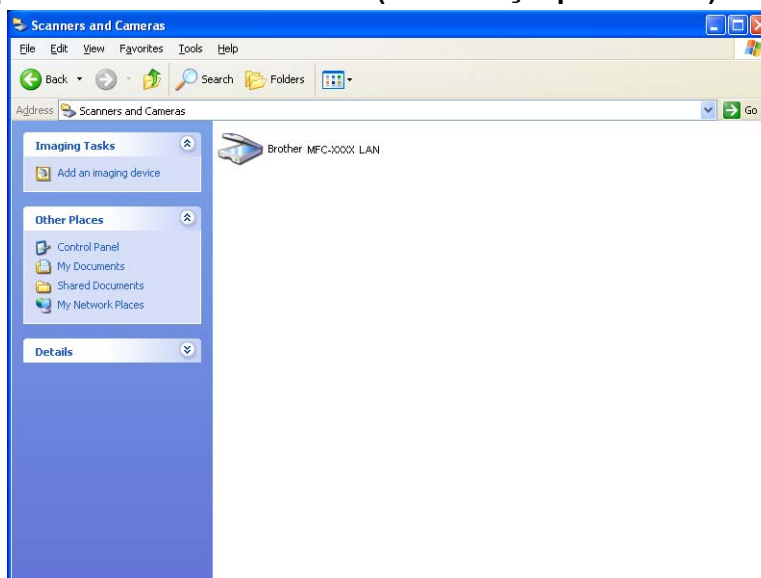
Faceți clic pe butonul **start**, **Control Panel (Panou de control)**, **Printers and Other Hardware (Imprimante și alte dispozitive hardware)**, apoi pe **Scanners and Cameras (Scanere și aparate foto)** (sau **Control Panel (Panou de control)**, **Scanners and Cameras (Scanere și aparate foto)**).

(Windows Vista®)

Faceți clic pe butonul , **Control Panel (Panou de control)**, **Hardware and Sound (Hardware și sunete)**, apoi pe **Scanner and Cameras (Scanere și aparate foto)**.

(Windows® 7)

Faceți clic pe butonul , **All Programs (Toate programele)**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Scanner Settings (Setări Scanner)**, apoi **Scanners and Cameras (Scanere și aparate foto)**.



**2** Utilizați una dintre metodele de mai jos:

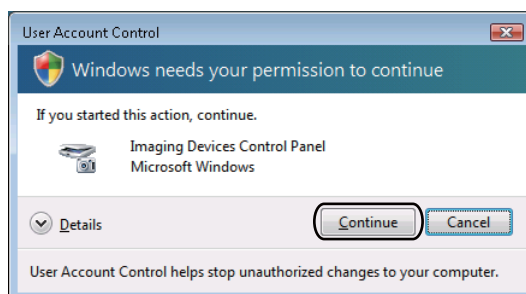
- (Windows® 2000) Selectați aparatul dumneavoastră Brother din listă și faceți clic pe **Properties (Proprietăți)**.
- (Windows® XP) Faceți clic dreapta pe pictograma scannerului și selectați **Properties (Proprietăți)**. Se afișează caseta de dialog Network Scanner Properties (Proprietăți scanner de rețea).
- (Windows Vista® și Windows® 7) Faceți clic pe butonul **Properties (Proprietăți)**.

## Notă

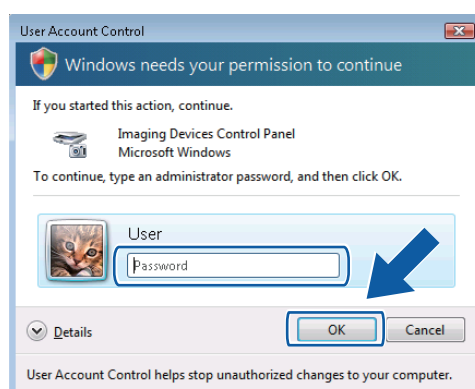
(Windows Vista® și Windows® 7)

Dacă se afișează ecranul **User Account Control (Control cont utilizator)**, procedați astfel:

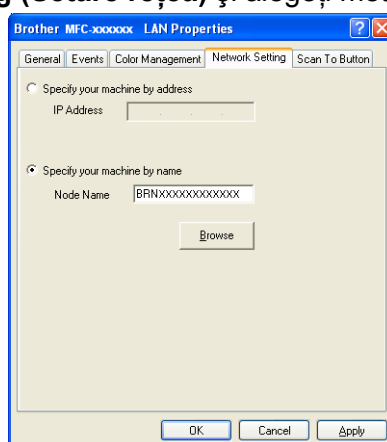
- Pentru utilizatorii cu drepturi de administrator: faceți clic pe **Continue (Continuare)** sau pe **Yes (Da)**.



- Pentru utilizatorii fără drepturi de administrator: introduceți parola administratorului și faceți clic pe **OK** sau pe **Yes (Da)**.



- 3 Faceți clic pe fila **Network setting (Setare rețea)** și alegeți metoda adecvată de conectare.

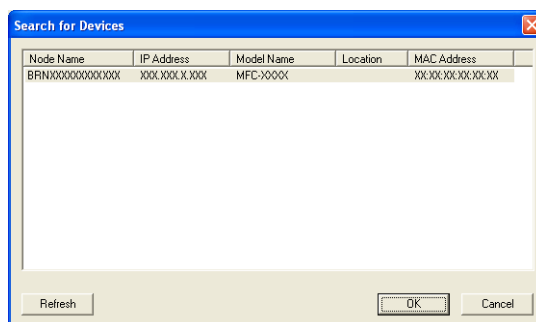


### Specify your machine by address (Specificați aparatul după adresa)

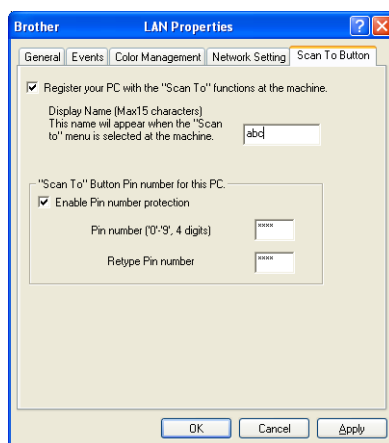
Introduceți adresa IP a aparatului în caseta **IP Address (Adresa IP)** și apoi faceți clic pe **Apply (Se aplică)** sau pe **OK**.

## Specify your machine by name (Specificați aparatul după nume)

- 1 Introduceți numele nodului aparatului în **Node Name (Nume nod)** sau faceți clic pe **Browse (Navigare)** și alegeți aparatul dorit.
- 2 Faceți clic pe **OK**.



- 4 Faceți clic pe fila **Scan To Button (Tasta "Scanare către")** și introduceți numele calculatorului dumneavoastră în câmpul **Display Name (Nume ecran)**. Numele introdus se afișează pe ecranul LCD al aparatului. Numele implicit este cel al calculatorului dumneavoastră. Puteți introduce orice nume doriți.



- 5 Dacă doriți să nu primiți documente nedorite, introduceți un cod PIN de 4 cifre în câmpul **Pin number (Codul Pin)** și în câmpul **Retype Pin number (Confirmați codul Pin)**. Pentru a trimite informații către un calculator protejat de un cod PIN, ecranul LCD vă va solicita să introduceți codul PIN înainte ca documentul să poată fi scanat și trimis către calculatorul respectiv. (Consultați *Utilizarea tastei de scanare în rețeaua dumneavoastră* la pagina 206.)

## Configurarea scanării în rețea pentru un calculator Macintosh

Dacă doriți să scanați de la un aparat aflat într-o rețea, trebuie să selectați aparatul conectat la rețea din aplicația Device Selector aflată în **Macintosh HD/Library/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** sau din lista verticală **Model** din ecranul principal ControlCenter2. Dacă ați instalat deja programul MFL-Pro Suite conform indicațiilor de instalare în rețea din manualul *Ghid de instalare și configurare rapidă*, atunci această selecție trebuie să fie deja făcută.

Pentru a folosi aparatul ca scanner în rețea, acesta trebuie să aibă configurată o adresă TCP/IP. Puteți seta sau modifica setările adresei din panoul de control. (Consultați *Configurarea panoului de control* din *Ghidul utilizatorului de rețea*.)

- 1 Din **Library**, selectați **Printers**, **Brother**, **Utilities** și **DeviceSelector**, apoi faceți dublu clic pe **Device Selector** (Selector dispozitiv).  
Pe ecran se afișează fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv). Această fereastră poate fi deschisă și din ControlCenter2.  
Pentru mai multe informații, consultați *Utilizarea ControlCenter2* la pagina 161.
- 2 Specificați adresa IP a aparatului dumneavoastră sau numele de serviciu mDNS. Pentru a schimba adresa IP, introduceți adresa IP nouă.  
De asemenea, puteți alege un aparat din lista de aparate disponibile. Faceți clic pe **Browse** (Navigare) pentru a afișa lista.



- 3 Faceți clic pe **OK**.

## Notă

- Pentru a utiliza funcțiile tastei **SCAN (Scanare)** a aparatului, faceți clic pe caseta de selectare **Register your computer with the “Scan To” functions at the machine** (Înregistrați-vă calculatorul cu funcțiile „Scanare către” la aparat). Introduceți apoi numele care doriți să se afișeze pe ecranul LCD al aparatului pentru calculatorul dumneavoastră Macintosh. Puteți folosi maximum 15 caractere.
- Puteți evita primirea documentelor nedorite prin stabilirea unui număr PIN din 4 cifre. Introduceți numărul PIN în câmpul **PIN number** (Număr PIN) și în **Retype PIN number** (Reintrodu numărul PIN). Pentru a trimite informații către un calculator protejat de un număr PIN, ecranul LCD vă va solicita să introduceți numărul PIN înainte ca documentul să poată fi scanat și trimis către calculatorul respectiv. (Consultați *Utilizarea tastei de scanare în rețeaua dumneavoastră* la pagina 206.)





## Utilizarea tastei de scanare în rețeaua dumneavoastră



### Notă

Dacă sunteți conectat printr-un port USB, consultați *Scanarea folosind cablul USB* la pagina 188.

### Scanarea către e-mail (PC)

Când alegeți Scanare către e-mail (PC), documentul dumneavoastră va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat de dumneavoastră. Programul ControlCenter va lansa aplicația implicită de e-mail de pe calculatorul respectiv. Puteți scana și trimite un document alb-negru sau color de pe calculator, sub formă de atașament de e-mail.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan la Email`.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `PC`.  
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege calculatorul de destinație pe care doriți să îl utilizați pentru a trimite mesajul de e-mail.  
Apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe **OK**.
- 6 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege `către e-mail`.
- 4 Apăsați pe `PC`.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul de destinație pe care doriți să îl utilizați pentru a trimite mesajul de e-mail.

- 6 Apăsați pe calculatorul de destinație și apoi apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 7.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 8.
- 7 Apăsați pe **Scan. duplex**.  
Apăsați pe **Scan. duplex:Latura lungă** sau pe **Scan. duplex:Latura scurtă**.
- 8 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurarea al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

## Scan to E-mail (E-mail Server) (Scanarea către e-mail (Server de e-mail))

Scan to E-mail (E-mail Server) (Scanarea către e-mail (Server de e-mail)) poate alocă o adresă de e-mail care vă permite să trimiteți, să primiți sau să redirecționați documente în rețeaua locală sau pe Internet către alte calculatoare sau aparate care utilizează funcția internet fax. Pentru a utiliza această funcție, descărcați programul software necesar de la Centrul de soluții Brother (<http://solutions.brother.com/>).

Dacă ați selectat Scan to E-mail (E-mail Server) (Scanarea către e-mail (Server de e-mail)), puteți scana un document alb-negru sau color și îl puteți trimite direct către o adresă de e-mail de la aparat. Puteți selecta PDF sau TIFF pentru alb-negru și PDF sau JPEG pentru color.

## Scanarea către imagine

Când alegeți Scanare către imagine, documentul va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat de dumneavoastră. Programul ControlCenter va lansa aplicația grafică implicită de pe calculatorul indicat.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan la Imag. Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat. Apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație. Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**. Aparatul inițiază procesul de scanare.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către imagine.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat.
- 5 Apăsați pe calculatorul de destinație și apoi apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație. Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 6.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 7.
- 6 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 7 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**. Aparatul inițiază procesul de scanare.



## Notă

### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb-negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurarea al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

## Scanarea către OCR

Când alegeți Scanare către OCR, documentul va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat de dumneavoastră. Programul ControlCenter va lansa aplicația ScanSoft™ PaperPort™ 12SE cu programul OCR sau Presto! PageManager și va transforma documentul într-un fișier text ce va putea fi vizualizat și editat într-o aplicație de editare text de pe calculatorul indicat.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Scan la OCR**.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat.  
Apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către OCR.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat.
- 5 Apăsați pe calculatorul de destinație și apoi apăsați pe OK.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe OK.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 6.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 7.
- 6 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 7 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.



#### Notă

##### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.
- ScanSoft™ PaperPort™ 12SE trebuie să fie instalat pe calculatorul dumneavoastră.

##### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button (Buton dispozitiv)** a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Trebuie să descărcați Presto! PageManager și să îl instalați pe calculatorul Macintosh pentru ca funcția OCR să poată fi accesată folosind tasta **SCAN (Scanare)** sau ControlCenter2. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea Presto! PageManager* la pagina 158.
- Funcția Scan to OCR (Scanare către OCR) este disponibilă pentru următoarele limbi: engleză, franceză, germană, olandeză, italiană, spaniolă, portugheză, daneză, suedeză, japoneză, chineză tradițională și simplificată.

## Scanarea către fișier

Când alegeți Scanarea către fișier, puteți scana un document alb-negru sau color pentru a îl trimite direct către calculatorul din rețea indicat de dumneavoastră. Fișierul va fi salvat în directorul și în formatul configurat în ControlCenter.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan la Fișier.  
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat.  
Apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către fișier.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul de destinație la care doriți să trimiteți documentul scanat.
- 5 Apăsați pe calculatorul de destinație și apoi apăsați pe **OK**.  
Dacă pe ecranul LCD se afișează un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți, în panoul de control, codul de 4 cifre al calculatorului de destinație.  
Apăsați pe **OK**.  
Utilizați una dintre metodele de mai jos:
  - Dacă doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 6.
  - Dacă nu doriți să utilizați scanarea duplex, treceți la 7.
- 6 Apăsați pe Scan. duplex.  
Apăsați pe Scan. duplex:Latura lungă sau pe Scan. duplex:Latura scurtă.
- 7 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.  
Aparatul inițiază procesul de scanare.

## Notă

### (Windows®)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fereastra **Device Scan Settings (Setări scanare dispozitiv)** a ControlCenter4. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru sau invers, să modificați numele fișierului cu documente scanate, faceți clic pe **Help (Ajutor)** din ControlCenter4.

### (Macintosh)

- Tipul de scanare depinde de setările definite în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) a ControlCenter2. **Mono Start (Start Mono)** sau **Colour Start (Start Color)** nu modifică setările.
- Dacă doriți să treceți de la scanarea color la scanarea alb negru și invers, selectați color sau alb negru din opțiunile definite pentru tipul scanării în fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)
- Dacă doriți să modificați numele fișierului documentelor scanate, introduceți numele fișierului în secțiunea **File Name** (Denumire fișier) din fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din ecranul de configurare al ControlCenter2. (Consultați **SCANAREA** la pagina 163.)

## Scanarea către FTP

Dacă alegeți Scanare către FTP, puteți scana un document alb negru sau color direct pe un server FTP din rețeaua locală sau de pe Internet.

Puteți introduce detaliile necesare pentru a utiliza Scanarea către FTP utilizând Administrarea online a rețelei folosind pentru a preconfigura și a stoca detaliile într-un profil FTP.

## Notă

- Scanarea către FTP este disponibilă atunci când profilurile FTP sunt configurate utilizând Administrarea online a rețelei folosind.
- Vă recomandăm să utilizați Microsoft® Internet Explorer® 6.0 (sau o versiune ulterioară) sau Firefox 3.0 (sau o versiune ulterioară) pentru Windows® și Safari 3.0 (sau o versiune ulterioară) pentru Macintosh. De asemenea, verificați dacă JavaScript și modulele cookie sunt activate în permanentă în browserul utilizat. Dacă utilizați un alt browser web, asigurați-vă că acesta este compatibil cu HTTP 1.0 și HTTP 1.1.

Pentru a utiliza programul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management, tastați `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (unde xxx.xxx.xxx.xxx este adresa IP a aparatului) în browser și introduceți parola (valoarea implicită este „access”) în câmpul **Login** (Conectare); apoi puteți configura sau schimba setările din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Puteți configura maximum cinci profiluri de server FTP și puteți alege numerele profilurilor (1 – 5) care vor fi utilizate pentru setările Scanare către FTP din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).

## Notă

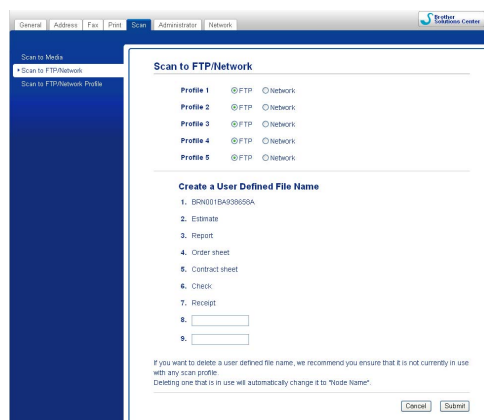
Dacă doriți să aflați adresa IP a aparatului, consultați *Imprimarea listei cu datele de configurare a rețelei* din *Ghidul utilizatorului de rețea*.

Pe lângă cele șapte nume de fișiere prestabilite, puteți stoca două nume de fișier definite de utilizator, care pot fi utilizate pentru a crea un profil de server FTP.

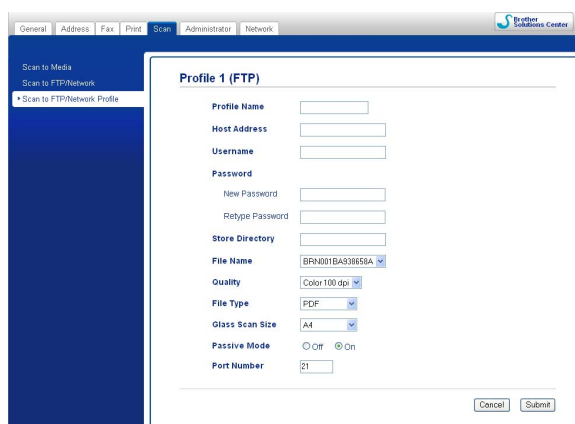
Selectați **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din programul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management. În **Create a User Defined File Name** (Creare nume fișier definit de utilizator), introduceți un nume de fișier în unul dintre cele două câmpuri definite de utilizator și faceți clic pe **Submit** (Trimite). În fiecare dintre cele două câmpuri de nume definite de utilizator, puteți introduce maximum 15 caractere.

### Notă

Nu utilizați în numele fișierului caractere nerecomandate (de exemplu ?, /, \ sau \*). Acestea pot determina apariția unei erori de transmitere dacă folosiți Scan to FTP (Scanare către FTP).



## Configurarea setărilor implicite pentru FTP



Puteți selecta pentru **Passive Mode** (Mod pasiv) opțiunea **Off** (Dezactivat) sau **On** (Activat), în funcție de serverul FTP și de configurația paravanului de protecție din rețea. Setarea implicită este **On** (Activat). De asemenea, puteți schimba numărul portului utilizat pentru a accesa serverul FTP. Setarea implicită este portul 21. În majoritatea cazurilor, puteți păstra valorile implicite pentru cele două setări.

- 1 Selectați **FTP** din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Apăsați pe **Submit** (Trimite).



- 2 Selectați profilul pe care doriți să îl configurați din **Scan to FTP/Network Profile** (Scanare către FTP/rețea).
- 3 Introduceți numele pe care doriți să îl utilizați pentru profilul de pe serverul FTP. Acest nume se va afișa pe ecranul LCD al aparatului și poate conține maximum 15 caractere.
- 4 Adresa gazdă este numele domeniului serverului FTP. Introduceți adresa gazdă (de exemplu ftp.example.com) (maximum 64 de caractere) sau adresa IP (de exemplu 192.23.56.189).
- 5 Introduceți numele de utilizator înregistrat pe serverul FTP pentru aparatul dumneavoastră (maximum 32 de caractere).
- 6 Introduceți parola pentru accesarea serverului FTP (maximum 32 de caractere).
- 7 Introduceți directorul destinație de pe serverul FTP, în care va fi salvat documentul dumneavoastră (de exemplu \brother\abc) (maximum 60 de caractere).
- 8 Alegeți numele pe care doriți să îl utilizați pentru documentul scanat. Puteți alege unul dintre cele șapte nume de fișier prestabilite și două nume de fișier, definite de utilizator. Numele de fișier care va fi utilizat pentru documentul dumneavoastră va fi numele de fișier selectat, plus ultimele 6 cifre ale contorului scannerului pentru suport/ADF și extensia fișierului (de exemplu, Estimate\_098765.pdf). De asemenea, puteți introduce manual un nume de fișier, format din maximum 15 caractere.
- 9 Alegeți calitatea de scanare din lista verticală. Puteți selecta **Color 100 dpi**, **Color 200 dpi**, **Color 300 dpi**, **Color 600 dpi**, **B/W 100 dpi** (A/N 100 dpi), **B/W 200 dpi** (A/N 200 dpi) sau **B/W 300 dpi** (A/N 300 dpi).
- 10 Alegeți tipul de fișier al documentului din lista verticală. Puteți selecta **PDF** sau **JPEG** pentru documente color, **PDF** sau **TIFF** pentru documente alb-negru.
- 11 Alegeți dimensiunea sticlei scannerului din lista verticală. Puteți selecta **Letter**, **Legal**, **Ledger**, **A4** sau **A3**.

## Scanarea către FTP utilizând profilurile de server FTP

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsăți pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsăți pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Scan la FTP**. Apăsăți pe **OK**.
- 4 Apăsăți pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege unul dintre profilurile de server FTP din listă. Apăsăți pe **OK**.
  - Dacă profilul Scanare către FTP este complet, veți trece automat la 11.
  - Dacă profilul Scanare către FTP nu este complet (de exemplu, dacă lipsesc numele contului de conectare și parola sau dacă nu ați ales calitatea sau tipul de fișier), vi se va solicita să introduceți informațiile lipsă în următoarele etape.

- 5 Alegeți una dintre opțiunile de mai jos:
  - Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Color 100, Color 200, Color 300 sau Color 600. Apăsați pe **OK** și treceți la 6.
  - Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege A/N 100, A/N 200 sau A/N 300. Apăsați pe **OK** și treceți la 7.
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege PDF sau pe JPEG pentru documente color. Apăsați pe **OK** și treceți la 8.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege PDF sau TIFF pentru documente alb-negru. Apăsați pe **OK** și treceți la 8.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege A4, A3, Letter, Legal sau Ledger. Apăsați pe **OK**.
- 9 Introduceți numele de utilizator. Apăsați pe **OK**.
- 10 Introduceți parola. Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.
- 12 Pe ecranul LCD se afișează Se Conecteaza. După conectarea la serverul FTP, aparatul începe procesul de scanare.  
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe 1 pentru Da sau apăsați pe 2 pentru Nu.

#### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către ftp.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege unul dintre profilurile de server FTP din listă.
  - Dacă profilul Scanare către FTP este complet, veți trece automat la 11.
  - Dacă profilul Scanare către FTP nu este complet (de exemplu, dacă lipsesc numele contului de conectare și parola sau dacă nu ați ales calitatea sau tipul de fișier), vi se va solicita să introduceți informațiile lipsă în următoarele etape.
- 5 Alegeți una dintre opțiunile de mai jos:
  - Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi sau Color 600 dpi. Treceți la 6.
  - Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege A/N 100 dpi, A/N 200 dpi sau A/N 300 dpi. Treceți la 7.
- 6 Apăsați pe PDF sau pe JPEG pentru documente color. Treceți la 8.

- 7 Apăsați pe **PDF** sau pe **TIFF** pentru documente alb-negru. Treceți la 8.
- 8 Apăsați pe **A4**, pe **A3**, pe **Letter**, pe **Legal** sau pe **Ledger**.
- 9 Introduceți numele de utilizator.
- 10 Introduceți parola.
- 11 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.
- 12 Pe ecranul LCD se afișează **Se Conecteaza**. După conectarea la serverul FTP, aparatul începe procesul de scanare.  
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează **Pag. Urmatoare?**. Apăsați pe **Da** sau pe **Nu**.

## Scanarea către rețea

Când alegeți Scanare către rețea, puteți scana documente direct într-un director partajat de pe un server CIFS din rețeaua locală sau de pe Internet. (Pentru mai multe informații despre serverele CIFS, consultați *Glosar de rețea*.) Funcția Scanare către rețea acceptă autentificarea NTLMv2.

Puteți introduce detaliile necesare pentru a utiliza funcția Scanare către rețea utilizând Administrarea online a rețelei folosind pentru a preconfigura și a stoca detaliile într-un profil Scanare către rețea. Profilul Scanare către rețea stochează informații despre utilizatori și setări de configurație pentru utilizare în rețea sau pe Internet.



### Notă

Funcția Scanare către rețea este disponibilă atunci când profilurile Scanare către rețea sunt configurate utilizând Administrarea online a rețelei folosind.

Pentru a utiliza programul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management, tastați `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (unde xxx.xxx.xxx.xxx este adresa IP a aparatului) în browser și introduceți parola (valoarea implicită este „access”) în câmpul **Login** (Conectare); apoi puteți configura sau schimba setările din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Puteți configura maximum cinci profiluri Scanare către rețea și puteți alege numerele profilurilor (1 – 5) care vor fi utilizate pentru setările Scanare către rețea din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).

Pe lângă cele șapte nume de fișiere prestabilite, puteți stoca două nume de fișier definite de utilizator, care pot fi utilizate pentru a crea un profil Scanare către rețea.

Selectați **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din programul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management. În **Create a User Defined File Name** (Creare nume fișier definit de utilizator), introduceți un nume de fișier în unul dintre cele două câmpuri definite de utilizator și faceți clic pe **Submit** (Trimite). În fiecare dintre cele două câmpuri de nume definite de utilizator, puteți introduce maximum 15 caractere.

## Notă

Nu utilizați în numele fișierului caractere nerecomandate (de exemplu ?, /, \ sau \*). Acestea pot determina apariția unei erori de transmitere dacă folosiți Scan to Network (Scanare către rețea).

General Address Fax Print Scan Administrator Network

Scan to Media

• Scan to FTP/Network

Scan to FTP/Network Profile

### Scan to FTP/Network

**Profile 1** ☐ FTP ☒ Network

**Profile 2** ☐ FTP ☒ Network

**Profile 3** ☐ FTP ☒ Network

**Profile 4** ☐ FTP ☒ Network

**Profile 5** ☐ FTP ☒ Network

#### Create a User Defined File Name

- BRN001BA938658A
- Estimate
- Report
- Order sheet
- Contract sheet
- Check
- Receipt
- 
- 

If you want to delete a user defined file name, we recommend you ensure that it is not currently in use with any scan profile.  
Deleting one that is in use will automatically change it to "Node Name".

Cancel Submit

## Configurarea setărilor implicite ale funcției Scanare către rețea

General Address Fax Print Scan Administrator Network

Scan to Media

Scan to FTP/Network

• Scan to FTP/Network Profile

### Profile 1 (Network)

**Profile Name**

**Host Address**

**Store Directory**

**File Name**

**Quality**

**File Type**

**Glass Scan Size**

**Use PIN for authentication** ☒ Off ☐ On

**PIN Code**

#### Authentication Setting

**Username**

If the user name is part of domain, please input the username in one of the following styles:  
user@domain  
domain\user

**Password**

**New Password**

**Retype Password**

Cancel Submit

1. Selectați **Network** (Rețea) din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Apăsați pe **Submit** (Trimite).
2. Selectați profilul pe care doriți să îl configurați din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).

- 3 Introduceți numele pe care doriți să îl utilizați pentru profilul Scanare către rețea. Acest nume se va afișa pe ecranul LCD al aparatului și poate conține maximum 15 caractere.
- 4 Adresa gazdă este numele domeniului serverului CIFS. Introduceți adresa gazdă (de exemplu ftp.example.com) (maximum 64 de caractere) sau adresa IP (de exemplu 192.23.56.189).
- 5 Introduceți directorul destinație de pe serverul CIFS, în care va fi salvat documentul dumneavoastră (de exemplu \brother\abc) (maximum 60 de caractere).
- 6 Alegeți numele pe care doriți să îl utilizați pentru documentul scanat. Puteți alege unul dintre cele șapte nume de fișier prestabilite și două nume de fișier, definite de utilizator. Numele de fișier care va fi utilizat pentru documentul dumneavoastră va fi numele de fișier selectat, plus ultimele 6 cifre ale contorului scannerului pentru suport/ADF și extensia fișierului (de exemplu, Estimate\_098765.pdf). De asemenea, puteți introduce manual un nume de fișier, format din maximum 32 caractere.
- 7 Alegeți calitatea de scanare din lista verticală. Puteți selecta **Color 100 dpi**, **Color 200 dpi**, **Color 300 dpi**, **Color 600 dpi**, **B/W 100 dpi** (A/N 100 dpi), **B/W 200 dpi** (A/N 200 dpi) sau **B/W 300 dpi** (A/N 300 dpi).
- 8 Alegeți tipul de fișier al documentului din lista verticală. Puteți selecta **PDF** sau **JPEG** pentru documente color, **PDF** sau **TIFF** pentru documente alb-negru.
- 9 Alegeți dimensiunea sticlei scannerului din lista verticală. Puteți selecta **Letter**, **Legal**, **Ledger**, **A4** sau **A3**.



#### Notă

Dacă alegeți Secure PDF, aparatul vă va solicita să introduceți parola înainte de a începe scanarea.

- 10 Dacă doriți să protejați profilul, alegeți **On** (Activat) din **Use PIN for authentication** (Utilizare PIN pentru autentificare) și introduceți un număr PIN din 4 cifre din **PIN Code** (Cod PIN).
- 11 Introduceți **Username** (Nume de utilizator) înregistrat pe serverul CIFS pentru aparatul dumneavoastră (maximum 96 de caractere).
- 12 Introduceți **Password** (Parolă) pentru accesarea serverului CIFS (maximum 32 de caractere).

## Scanarea către rețea utilizând profilurile Scanare către rețea

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsăți pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsăți pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scanare în rețea. Apăsăți pe **OK**.
- 4 Apăsăți pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege unul dintre profilurile Scanare către rețea din listă. Apăsăți pe **OK**.
  - Dacă profilul Scanare către rețea este complet, veți trece automat la 11.

- Dacă profilul Scanare către rețea nu este complet (de exemplu, dacă lipsesc numele contului de conectare și parola sau dacă nu ați ales calitatea sau tipul de fișier), vi se va solicita să introduceți informațiile lipsă în următoarele etape.

- 5 Alegeți una dintre opțiunile de mai jos:
  - Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Color 100`, `Color 200`, `Color 300` sau `Color 600`. Apăsați pe **OK** și treceți la 6.
  - Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `A/N 100`, `A/N 200` sau `A/N 300`. Apăsați pe **OK** și treceți la 7.
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `PDF` sau pe `JPEG` pentru documente color. Apăsați pe **OK** și treceți la 9.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `PDF` sau `TIFF` pentru documente alb-negru. Apăsați pe **OK** și treceți la 9.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `A4`, `A3`, `Letter`, `Legal` sau `Ledger`. Apăsați pe **OK**.
- 9 Introduceți numele de utilizator. Apăsați pe **OK**.
- 10 Introduceți parola. Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.
- 12 Pe ecranul LCD se afișează `Se Conecteaza`. După conectarea la rețea, aparatul începe procesul de scanare.  
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează `Pag. Urmatoare?`. Apăsați pe **1** pentru Da sau apăsați pe **2** pentru Nu.

### Pentru modelele cu ecran tactil

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe tasta  (**SCAN (Scanare)**).
- 3 Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege către rețea.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege unul dintre profilurile Scanare către rețea din listă.
  - Dacă profilul Scanare către rețea este complet, veți trece automat la 11.
  - Dacă profilul Scanare către rețea nu este complet (de exemplu, dacă lipsesc numele contului de conectare și parola sau dacă nu ați ales calitatea sau tipul de fișier), vi se va solicita să introduceți informațiile lipsă în următoarele etape.
- 5 Alegeți una dintre opțiunile de mai jos:
  - Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi sau Color 600 dpi. Treceți la 6.
  - Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege A/N 100 dpi, A/N 200 dpi sau A/N 300 dpi. Treceți la 7.
- 6 Apăsați pe PDF sau pe JPEG pentru documente color. Treceți la 8.
- 7 Apăsați pe PDF sau pe TIFF pentru documente alb-negru. Treceți la 8.
- 8 Apăsați pe A4, pe A3, pe Letter, pe Legal sau pe Ledger.
- 9 Introduceți numele de utilizator.
- 10 Introduceți parola.
- 11 Apăsați pe **Mono Start (Start Mono)** sau pe **Colour Start (Start Color)**.
- 12 Pe ecranul LCD se afișează Se Conecteaza. După conectarea la rețea, aparatul începe procesul de scanare.  
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe Da sau pe Nu.

## C

|                 |     |
|-----------------|-----|
| ControlCenter2  |     |
| Macintosh ..... | 161 |
| ControlCenter4  |     |
| Windows® .....  | 55  |

## D

|                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| Device Selector .....                    | 144, 183, 204 |
| Driverele                                |               |
| Macintosh                                |               |
| Driver de imprimantă Brother .....       | 126           |
| TWAIN .....                              | 144           |
| Windows®                                 |               |
| Driverul pentru imprimanta Brother ..... | 2, 5          |
| TWAIN .....                              | 34            |
| WIA .....                                | 43            |

## F

|                         |          |
|-------------------------|----------|
| FaceFilter Studio ..... | 27       |
| FAX (PC-FAX)            |          |
| Macintosh               |          |
| trimitere .....         | 137, 140 |
| Windows® .....          | 89       |
| agenda de adrese .....  | 96       |
| grupul .....            | 98       |
| pagina copertă .....    | 91       |
| primire .....           | 103      |
| stil facsimil .....     | 92       |
| stilul simplu .....     | 93       |
| trimitere .....         | 90       |

## I

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Imprimarea                               |     |
| Macintosh                                |     |
| Driver de imprimantă Brother .....       | 126 |
| Windows®                                 |     |
| Driverul pentru imprimanta Brother ..... | 5   |
| Imprimarea broșurilor .....              | 11  |
| Imprimarea duplex .....                  | 11  |

## P

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| PaperPort™ 12SE (Windows®) ..... | 51, 53, 54 |
| exportarea .....                 | 54         |
| importarea .....                 | 54         |

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| PhotoCapture Center™                  |     |
| Macintosh .....                       | 184 |
| Windows® .....                        | 109 |
| Presto! PageManager (Macintosh) ..... | 158 |

## R

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Remote Setup    |     |
| Macintosh ..... | 182 |
| Windows® .....  | 87  |

## S

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| Scanarea                  |          |
| Macintosh                 |          |
| Compatibil TWAIN .....    | 144      |
| OCR .....                 | 158      |
| Presto! PageManager ..... | 158      |
| Rezoluția .....           | 147      |
| Tasta de scanare          |          |
| Rețea .....               | 200, 206 |
| USB .....                 | 188      |
| Windows®                  |          |
| Compatibil TWAIN .....    | 34       |
| Compatibil WIA .....      | 43       |
| Rezoluție .....           | 39       |
| Status Monitor            |          |
| Macintosh .....           | 123      |
| Windows® .....            | 3        |





**Vizitați-ne pe Internet**  
**<http://www.brother.com/>**

Acest produs este aprobat spre utilizare doar în țara din care a fost achiziționat. Companiile Brother locale sau distribuitorii acestora pot efectua operațiuni de întreținere și reparații doar pentru aparatele achiziționate în propriile țări.