



Caracteristici Internet Fax și Fax pe server

GHIDUL UTILIZATORULUI DE REȚEA

MFC-9460CDN
MFC-9465CDN
MFC-9560CDW


Pentru informații de bază despre rețele și despre caracteristici de rețea avansate ale aparatului Brother, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea* și *Glosar de rețea*.

Pentru a descărca cel mai recent manual, vizitați Centrul de soluții Brother la adresa (<http://solutions.brother.com/>). De asemenea, puteți descărca ultimele drivere și utilitare pentru aparatul dvs., citiți Întrebările frecvente și sfaturi de depanare sau afla despre soluții speciale de imprimare de la Centrul de soluții Brother.

Anumite modele nu sunt disponibile în toate țările.

Definiții ale notelor

În acest Manual al utilizatorului se utilizează următoarele pictograme:

 Notă	Observațiile vă informează asupra modului în care trebuie să reacționați în anumite situații și vă oferă indicații privind modul în care operațiunea respectivă afectează alte funcții.
---	---

OBSERVAȚIE IMPORTANTĂ

- Acest produs este aprobat pentru utilizare numai în țara de achiziție. Nu folosiți acest produs în afara țării de achiziție, deoarece poate încălca reglementările privind telecomunicațiile fără fir și energia electrică din acea țară.
- În acest document, termenul Windows® XP se referă la Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition și Windows® XP Home Edition.
- Windows Server® 2003 în acest document reprezintă Windows Server® 2003 și Windows Server® 2003 x64 Edition.
- Windows Server® 2008 în acest document reprezintă Windows Server® 2008 și Windows Server® 2008 R2.
- Windows Vista® în acest document reprezintă toate edițiile Windows Vista®.
- Windows® 7 în acest document reprezintă toate edițiile Windows® 7.
- Accesați Centrul de soluții Brother la adresa <http://solutions.brother.com/> și faceți clic pe Manuale în pagina modelului dvs. pentru a descărca celelalte manuale.

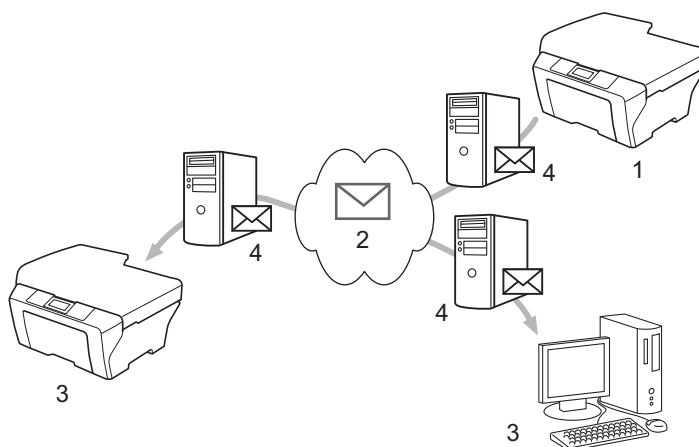
Cuprins

1	Fax pe internet	1
	Prezentare fax pe internet	1
	Informații importante pentru faxurile trimise pe internet	2
	Metoda Internet fax.....	3
	Trimiterea unui fax pe internet.....	3
	Primirea unui mesaj de e-mail sau a unui fax prin metoda Internet fax.....	4
	Opțiuni suplimentare pentru metoda Internet Fax	6
	Redirecționarea mesajelor de e-mail și de fax primite.....	6
	Difuzare tip releu	6
	Aplicația de mesaje de verificare TX	9
	Mesaj e-mail de eroare	10
2	Stocarea numerelor și a adreselor de e-mail	11
	Folosirea apelării One Touch sau a Apelării rapide.....	11
	Opțiuni de stocare pentru apelarea One Touch și Apelarea rapidă	12
	Stocarea numerelor pentru apelarea One Touch	13
	Stocarea numerelor de apelare rapidă	16
	Modificarea sau ștergerea numerelor One Touch și de apelare rapidă	19
	Modalități suplimentare de stocare a numerelor.....	21
	Configurarea grupurilor pentru difuzare.....	21
	Difuzare (numai alb-negru).....	24
3	Configurarea cu ajutorul Panoului de control	25
	Meniu e-mail/IFAX	25
	E-mail/IFAX	25
	Scanare către e-mail (server e-mail)	29
	Modul de setare a unei setări noi implicite pentru dimensiunea de fișier (Pentru Scanare către e-mail (server de e-mail))	31
	Modul de setare a unei setări noi implicite pentru modul Scanare duplex (Pentru Scanare către e-mail (server de e-mail)) (Pentru MFC-9465CDN și MFC-9560CDW)	31
	Fax pe server.....	32
	Tabelul de funcții și setările implicite	34
A	Index	40

1 Fax pe internet

Prezentare fax pe internet

Opțiunea de trimitere a faxurilor pe internet (IFAX) vă permite să trimiteți și să primiți prin documente fax folosind internetul ca mecanism de transport. Documentele sunt transmise în mesaje de e-mail ca fișiere TIFF-F atașate. Astfel, computerele mai pot primi și trimite documente, iar dacă respectivul computer are o aplicație care poate genera și vizualiza fișiere TIFF-F, puteți utiliza orice vizualizator TIFF-F. Orice documente trimise prin aparat vor fi transformate automat în format TIFF-F. Dacă doriți să trimiteți sau să primiți mesaje către și de la aparat, aplicația de poștă electronică de pe computer trebuie să accepte formatul MIME.



- 1 Expeditor
- 2 Internet
- 3 Destinatar
- 4 Server de e-mail



Notă

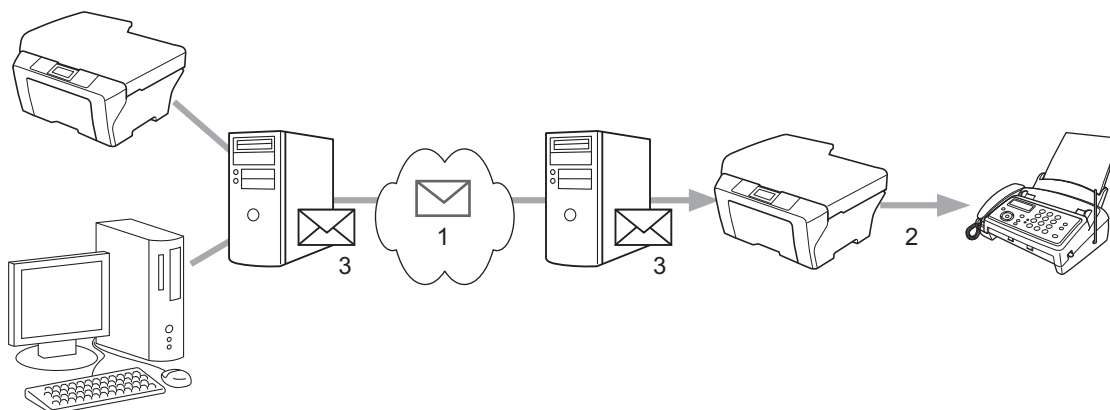
Puteți trimite/primi documente I-Fax în format Letter sau A4 și numai alb-negru.

■ Redirecționarea mesajelor de e-mail și de fax primite

Puteți redirecționa mesajele de e-mail sau de fax standard către o altă adresă e-mail sau aparat fax. Pentru mai multe informații, consultați *Redirecționarea mesajelor de e-mail și de fax primite* la pagina 6.

■ Difuzare tip releu

Dacă doriți să trimiteți pe fax un document la distanță mare (cum ar fi în străinătate), funcția „difuzare tip releu” vă permite să economisiți taxa de comunicație. Această funcție îi permite aparatului Brother să primească documentul pe Internet și apoi să îl distribuie către alte aparate fax prin linii telefonice tradiționale. Pentru mai multe informații, consultați *Difuzare tip releu* la pagina 6.



1 Internet

2 Linie telefonică

3 Server de e-mail

Informații importante pentru faxurile trimise pe internet

Comunicarea faxurilor pe Internet într-un sistem LAN funcționează în principiu similar cu comunicarea prin e-mail; totuși este diferită de comunicarea faxurilor folosind liniile telefonice standard. Informațiile următoare sunt importante pentru utilizarea trimiterii faxurilor pe internet:

- Factori precum locația destinatarului, structura sistemului LAN și cât de ocupat este circuitul (de exemplu, Internetul) pot determina un timp mai îndelungat din partea sistemului pentru a trimite înapoi un mesaj de eroare. (în mod normal între 20 sec. și 30 sec.).
- În cazul unei transmisii pe internet, din cauza nivelului scăzut de securitate, vă recomandăm să folosiți liniile telefonice standard pentru a trimite documente confidențiale.
- Dacă sistemul de e-mail al destinatarului nu este compatibil cu formatul MIME, nu puteți transmite un document către destinatar. În funcție de serverul destinatarului, pot apărea cazuri în care mesajul de eroare nu va fi trimis.
- Dacă dimensiunea datelor de imagine ale documentului este prea mare, există posibilitatea ca transmisia să nu se poată realiza.
- Nu puteți schimba fontul sau dimensiunea caracterelor mesajului pe internet pe care l-ați primit.

Metoda Internet fax

Înainte de a utiliza metoda Internet fax, trebuie să configurați aparatul Brother pentru a comunica cu rețeaua și serverul de mail. Trebuie să vă asigurați că elementele următoare sunt configurate pe aparat. Puteți configura aceste elemente în panoul de control, în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme), în Configurare la distanță sau în BRAdmin Professional 3. Dacă nu sunteți sigur de oricare dintre aceste elemente, contactați administratorul de sistem.

- Adresă IP (Dacă utilizați deja paratul în rețea, adresa IP a aparatului s-a configurat corect.)
- Adresă de e-mail
- Metodă de autentificare/port/adresă de server SMTP, POP3
- Nume casuță poștală și parolă

Trimiterea unui fax pe internet

Înainte de a trimite un fax prin metoda Internet fax

Pentru a trimite un fax prin metoda Internet fax, puteți configura următoarele elemente în panoul de control, în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau în Configurare la distanță.

- Subiect expeditor (dacă este necesar)
- Limită dimensiune (dacă este necesar)
- Notificare (dacă este necesar) (Pentru informații suplimentare, consultați *Aplicația de mesaje de verificare TX* la pagina 9.)

Metoda de trimitere a unui fax prin metoda Internet fax

Trimiterea unui fax prin metoda Internet fax este identică cu cea de trimitere a unui fax normal (Pentru informații suplimentare, consultați *Trimiterea unui fax* din *Manual de utilizare*). Dacă ați programat deja adresele aparatelor destinate pentru trimiterea prin metoda Internet fax ca locații One Touch sau Apelare rapidă, puteți trimite faxul prin metoda Internet fax încărcând documentul în aparat. Dacă doriți să modificați rezoluția, utilizați tasta Fax **Resolution (Rezoluție)** pentru a seta rezoluția dorită, selectați un număr de apelare rapidă sau One Touch (Pentru informații suplimentare, consultați *Stocarea numerelor și a adreselor de e-mail* la pagina 11.) și apăsați pe **Mono Start** (S.Fina nu se acceptă pentru Internet fax).



Notă

- Dacă doriți să introduceți manual adresa de fax pe internet, încărcați documentul și apăsați simultan pe **Shift (Tastă specială Shift)** și pe **1** pentru a trece în modul de formare a numărului „alfabet”. Introduceți adresa și apoi apăsați pe **Mono Start**.

Pentru informații suplimentare privind modul de introducere a textului, consultați *Manual de utilizare*.

- Puteți înregistra informațiile adresei de e-mail din Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau din Configurare la distanță.

După ce documentul este scanat, acesta este transmis automat către aparatul destinat de fax pe internet prin serverul SMTP. Puteți anula operațiunea de trimitere apăsând pe tasta **Stop/Exit (Stop/leșire)** în timpul scanării. După ce se termină transmisia, aparatul va reveni în modul repaus.

Notă

Unele servere de poștă electronică nu vă permit să trimiteți documente e-mail de mari dimensiuni (administratorul de sistem stabilește adesea o limită maximă de dimensiune a e-mail-urilor). Când această funcție este activată, aparatul va afișa *Memorie Plina* când se încearcă trimiterea de documente E-mail cu dimensiuni de peste 1 MB. Documentul nu va fi trimis și va fi imprimat un raport de eroare. Documentul pe care îl trimiteți trebuie să fie separat în documente mai mici care vor fi acceptate de serverul de poștă electronică. (Pentru informarea dumneavoastră, un document de 42 de pagini pe baza schemei de test ITU-T Test Chart nr.1 are o dimensiune de aproximativ 1 MB.)

Primirea unui mesaj de e-mail sau a unui fax prin metoda Internet fax

Înainte de a primi un fax prin metoda Internet fax

Pentru a primi un fax prin metoda Internet fax, trebuie să configurați următoarele elemente în panoul de control, în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau în Configurare la distanță:

- Sondare automată (dacă este necesar)
- Frecvență sondare (dacă este necesar)
- Antet (dacă este necesar)
- Ștergere eroare e-mail (dacă este necesar)
- Notificare (dacă este necesar) (Pentru informații suplimentare, consultați *Aplicația de mesaje de verificare TX* la pagina 9.)

Metoda de primire a unui fax prin metoda Internet fax

Există 2 moduri în care puteți primi mesaje e-mail:

- primire POP3 la intervale regulate
- primire POP3 (inițiată manual)

La folosirea primirii POP3, aparatul trebuie să contacteze serverul de e-mail pentru a primi date. Această sondare poate apărea la intervale stabilite (de exemplu, puteți configura aparatul să sonda serverul de e-mail server la intervale de 10 minute) sau puteți sonda manual serverul apăsând pe tastele **Shift (Tastă specială Shift) + Mono Start** sau **Colour Start (Color Start)**.

Dacă aparatul începe să primească date de e-mail, panoul LCD va reflecta această activitate. De exemplu, pe panoul LCD veți vedea *Primire* urmat de *xx E-mail(s)*. Dacă apăsați pe tastele **Shift (Tastă specială Shift) + Mono Start** sau **Colour Start (Color Start)** pentru a sonda manual serverul de e-mail pentru date de e-mail și nu există documente de e-mail așteptând să fie imprimate, aparatul va afișa *Fara Posta* pe panoul LCD timp de două secunde.



Notă

- Dacă aparatul nu mai are hârtie când primește datele, datele primite vor fi păstrate în memoria aparatului. Aceste date vor fi imprimate automat după ce este introdusă din nou hârtie în aparat.
 - Dacă mesajul primit nu este în format text simplu sau un fișier atașat nu este în format TIFF-F, va fi imprimat următorul mesaj de eroare: „FORMAT FISIER ATASAT INCOMPATIBIL NUME FISIER:XXXXXX.doc” Dacă mesajul primit este prea mare, va fi imprimat următorul mesaj de eroare: „FISIER E-MAIL PREA MARE”. Dacă opțiunea de ștergere a mesajului de eroare primire POP este PORNITĂ (implicit), mesajul de eroare va fi șters automat de pe serverul de poștă electronică.
-

Primirea unui fax pe internet pe computerul dumneavoastră

Când un computer primește un document de fax pe internet, documentul este atașat la un mesaj e-mail care informează computerul că a fost primit un document de la un fax pe internet. Acest lucru este notificat în câmpul pentru subiect al mesajului e-mail primit.



Notă

În cazul în care computerul la care doriți să trimiteți un document nu rulează sub sistem de operare Windows® 2000/XP, Windows Server® 2003/2008, Windows Vista® sau Windows® 7 informați proprietarul computerului că trebuie să instaleze un software care să vizualizeze fișierele TIFF-F.

Opțiuni suplimentare pentru metoda Internet Fax

Redirecționarea mesajelor de e-mail și de fax primite

Puteți redirecționa mesajele de e-mail sau de fax standard către o altă adresă e-mail sau aparat fax. Mesajele primite pot fi redirecționate pe e-mail la un computer sau prin metoda Internet fax. Pot fi de asemenea redirecționate pe linii telefonice standard la un alt aparat.

Setarea poate fi activată folosind un browser web sau din panoul de control al aparatului. Pașii pentru configurarea redirecționării faxurilor se pot găsi în *Manual avansat de utilizare*.

Consultați *Manual avansat de utilizare* pentru a verifica dacă se acceptă această caracteristică.

Difuzare tip releu

Această funcție îi permite aparatului Brother să primească un document pe internet și apoi să îl distribuie către alte aparate fax prin linii telefonice tradiționale.

Înainte de difuzarea de tip releu

Pentru difuzarea tip releu, trebuie să configurați următoarele elemente în panoul de control, în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau în Configurare la distanță:

- Difuzare tip releu

Trebuie să activați difuzarea tip releu.

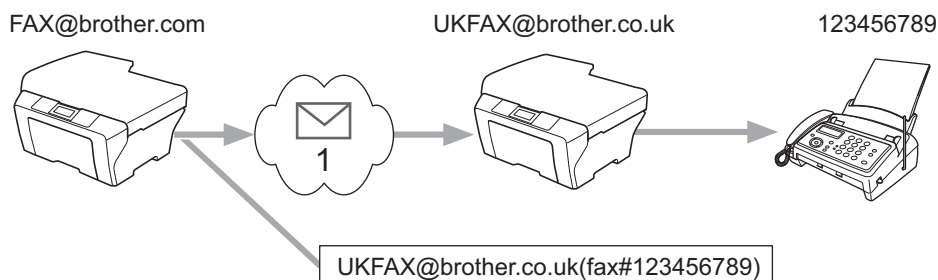
- Domeniu releu

Trebuie să configurați numele domeniului aparatului pe aparatul care va difuza documentul către un aparat de fax tradițional. Dacă doriți să folosiți aparatul ca dispozitiv releu de distribuție, trebuie să specificați numele domeniului de încredere în aparat, cu alte cuvinte, partea din nume de după semnul „@”. Procedați cu atenție în selectarea unui domeniu de încredere, deoarece orice utilizator dintr-un domeniu de încredere va putea trimite o difuzare de tip releu.

Puteți înregistra până la 10 nume de domeniu.

- Raport releu

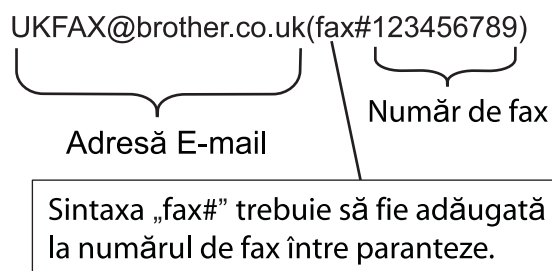
Difuzarea de tip releu de la un aparat



1 Internet

În acest exemplu, aparatul dvs. are o adresă e-mail de tip FAX@brother.com și doriți să trimiteți un document de la acest aparat la un alt aparat din Anglia cu o adresă e-mail UKFAX@brother.co.uk, care apoi va redirecționa documentul către un aparat fax standard folosind o linie telefonică tradițională. Dacă adresa dumneavoastră e-mail este FAX@brother.com, trebuie să configurați un nume de domeniu de încredere brother.com pe aparatul din Anglia care va difuza documentul către aparatul fax tradițional. Dacă nu introduceți informațiile legate de numele de domeniu, aparatul intermediar (aparatul care va difuza documentul) nu va accepta nicio activitate de pe internet pe care o primește de la aparatul cu domeniul @brother.com.

După ce domeniul de încredere este setat, puteți trimite documentul de la aparatul dvs. [de ex. FAX@brother.com] introducând adresa de e-mail a aparatului [de ex. UKFAX@brother.co.uk] care va redirecționa documentul urmată de numărul de telefon al faxului care va primi documentul. În continuare găsiți un exemplu privind modul de introducere a adresei de e-mail și a numărului de telefon.

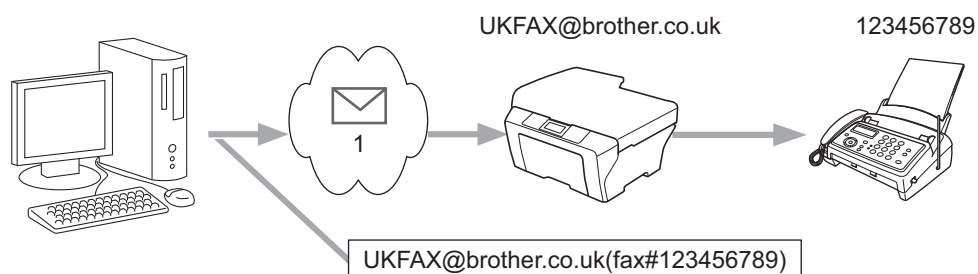


În continuare, este prezentat un exemplu despre modul de introducere a adresei e-mail și a numărului de telefon

Trimiterea la mai multe numere de telefon: Dacă doriți să trimiteți un document la mai multe aparate fax standard, adresa poate fi introdusă folosind următoarea metodă:

- 1 Introduceți numărul de telefon al primului aparat fax UKFAX@brother.co.uk(fax#123).
- 2 Apăsați pe **OK**.
- 3 Introduceți numărul de telefon al celui de-al doilea aparat fax UKFAX@brother.co.uk(fax#456).
- 4 Apăsați pe **Mono Start**.

Difuzarea de tip releu de la un computer



1 Internet

De asemenea, puteți trimite de asemenea un e-mail de la computerul dvs. și să-l difuzați după metoda releu către un aparat de fax convențional. Metoda de introducere a numărului de telefon al aparatului de fax tradițional care va primi mesajul e-mail difuzat va fi diferită în funcție de aplicația de e-mail pe care o folosiți. În continuare, sunt prezentate câteva exemple cu aplicații de poștă electronică diferite:

Unele aplicații e-mail nu acceptă trimiterea către mai multe numere de telefon. Dacă aplicația dvs. de e-mail nu poate accepta mai multe numere de telefon, veți putea difuza numai la un singur aparat de fax odată.

Introduceți adresa aparatului de difuzate și numărul de telefon al faxului în caseta „CĂTRE” folosind aceeași metodă ca la trimiterea de la un aparat.

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)



Notă

Pentru Microsoft® Outlook® 97 sau o versiune superioară, informațiile despre adresă trebuie să fie introduse în agendă după cum urmează:

Nume: fax#123456789

Adresă e-mail: UKFAX@brother.co.uk

Aplicația de mesaje de verificare TX

Aplicația de mesaje de verificare a transmisiei acceptă două funcții separate. Aplicația de mesaje de verificare pentru trimitere vă permite să solicitați o notificare de la destinatar că faxul trimis prin Internet fax sau mesajul e-mail a fost primit și procesat. Aplicația mesaj de verificare pentru primire vă permite să transmiteți un raport implicit către expeditor după primirea cu succes și procesarea unui fax prin Internet fax sau mesaj e-mail.

Pentru a folosi această caracteristică trebuie să setați opțiunea **Notificare din Setez Mail RX** și opțiunile **Setez Mail TX**.

Configurarea Mail TX

Puteți seta opțiunea **Notificare** din opțiunea **Setez Mail TX** pentru a Pornit sau a Oprit. Când valoarea este **Pornit** un câmp suplimentar de informații este trimis împreună cu datele de imagine. Acest câmp este numit „MDN”.

MDN (Message Disposition Notification):

Acest câmp solicită starea mesajului de fax prin Internet fax/mesajului de e-mail după trimitere prin sistemul de transport SMTP (Send Mail Transfer Protocol). După ce mesajul a ajuns la destinatar, aceste date sunt folosite când aparatul sau utilizatorul citește sau imprimă faxul de Internet fax sau mesajul de e-mail. De exemplu, dacă mesajul este deschis pentru citire sau este imprimat, destinatarul trimite o notificare către aparatul expeditor original sau utilizator.

Destinatarul trebuie să accepte câmpul MDN pentru a putea trimite un raport de notificare, în caz contrar solicitarea va fi ignorată.

Configurarea Mail RX

Există trei setări posibile pentru această opțiune **Pornit**, **MDN** sau **Oprit**.

Recepționare notificare “Pornit”

Atunci când este setat la „**Pornit**”, un mesaj fix este trimis înapoi către expeditor pentru a confirma primirea cu succes și procesarea mesajului. Aceste mesaje fixe depind de operația solicitată de expeditor.

Mesajele de raport constau din:

SUCCES : Primit De La <adresă e-mail>

Recepționare notificare “MDN”

Când este setat la „**MDN**” un raport precum cel descris mai sus este trimis înapoi către expeditor dacă stația inițiatore a trimis câmpul „**MDN**” pentru a solicita confirmarea.

Recepționare notificare “Oprit”

Setarea la **Off** (**Oprit**) comută toate formele de recepționare notificări **Oprit**, niciun mesaj nu este trimis expeditorului, indiferent de solicitare.



Notă

Pentru a primi corespunzător aplicația de mesaje de verificare TX, trebuie să configurați următoarele setări.

- Expeditor
 - Comutați setarea Notificare În Configurarea Mail TX la „pornit”.
 - Comutați antetul în Configurare Mail RX la Toate sau Subiect+De la+Către.
 - Destinatar
 - Comutați setarea Notificare În Configurarea Mail RX la „pornit”.
-

Mesaj e-mail de eroare

Dacă apare o eroare de trimitere a mesajului în timpul trimiterii unui fax pe internet, serverul de poștă electronică va trimite un mesaj de eroare la aparat și mesajul de eroare va fi imprimat. Dacă apare un mesaj de eroare la primirea unui mesaj e-mail, mesajul de eroare va fi imprimat (de exemplu: „Mesajul trimis către aparat nu era în format TIFF-F”).

Pentru a primi corespunzător mesajul de e-mail de eroare, trebuie să comutați antetul în Configurare Mail RX la Toate sau Subiect+De la+Către.

Puteți urma instrucțiunile din *Manual de utilizare* și *Manual avansat de utilizare* pentru modul de utilizare a aparatului ca fax după instalarea software-ului de Internet fax. Acest capitol explică unele operațiuni unice pentru aparatul cu Internet fax.

Folosirea apelării One Touch sau a Apelării rapide

Puteți configura aparatul pentru a efectua următoarele tipuri de apelare simplă: One Touch, Apelare rapidă și Grupuri pentru difuzare de faxuri și I-faxuri. De asemenea, puteți specifica rezoluția implicită pentru fiecare număr One Touch și de Apelare rapidă. Când apăsați un număr Quick Dial, LCD-ul afișează numele, dacă l-ați stocat, sau numărul. De asemenea, de poate stoca un profil de scanare împreună cu numărul de fax sau cu adresa de e-mail.

Dacă se întrerupe curentul, numerele Quik Dial stocate în memorie nu se vor pierde.

Un profil de scanare înseamnă rezoluția și alte setări de scanare pe care le puteți selecta la stocarea unui număr.

Opțiuni de stocare pentru apelarea One Touch și Apelarea rapidă

Tabelul următor prezintă setările disponibile pentru fiecare număr One Touch sau de Apelare rapidă. Când stocați un număr sau o adresă de e-mail, LCD-ul vă solicită să selectați din opțiune prezentate în pașii următori.

Pasul 1 Selectați tipul de înregistrare	Pasul 2 Introduceți numărul sau adresa de e-mail	Pasul 3 Introduceți numele	Pasul 4 Selectați rezoluția	Pasul 5 Selectați tipul de fișier
Fax/Tel	Număr de fax	Numele destinatarului	Standard/Fin/ Super Fine/Foto	-
IFAX	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	Standard/Fin/Foto	-
Email Color PDF	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi/600 dpi	PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF
Email Color JPG	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi/600 dpi	-
Email Color XPS	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi/600 dpi	-
Email gri PDF	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi	PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF
Email gri JPG	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi	-
Email gri XPS	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	100 dpi/200 dpi/ 300 dpi	-
Email A/N PDF	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	200 dpi/ 200 x 100 dpi	PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF
Email A/N TIFF	Adresa de e-mail	Numele destinatarului	200 dpi/ 200 x 100 dpi	-



Notă

- Dacă selectați Signed PDF, trebuie să instalați un certificat pe aparat utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme). Selectați **Configure Signed PDF Settings** (Configurați setările pentru documentele PDF cu semnătură) din **Administrator Settings** (Setări administrator) în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme). Pentru modul de instalare a unui certificat, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*.
- Un fișier Signed PDF previne modificarea datelor și atribuirea unui autor prin includerea unui certificat digital în document.
- PDF/A este un format de fișier PDF destinat arhivării pe termen lung. Acest format conține toate informațiile necesare pentru a reuși reproducerea documentului după stocarea pe termen lung.

Stocarea numerelor pentru apelarea One Touch

Aparatul dvs. are 8 taste One Touch cu care puteți stoca 16 numere de fax/de telefon sau adrese de e-mail pentru apelare automată. Pentru a accesa numere de la 9 la 16, mențineți apăsată tasta **Shift (Tastă specială Shift)** când apăsați pe tasta One Touch.

- 1 Apăsați pe tasta One Touch pentru care doriți să stocați numărul sau adresa de e-mail. Dacă un număr sau o adresă de e-mail nu se stochează acolo, LCD-ul afișează **Înreg. acum?**. Apăsați pe **1** pentru a alege **Da**.
- 2 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta **Fax/Tel, IFAX, Email Color PDF, Email Color JPG, Email Color XPS, Email gri PDF, Email gri JPG, Email gri XPS, Email A/N PDF sau Email A/N TIFF**. Apăsați pe **OK**.
- 3 Introduceți numărul de fax sau de telefon (până la 20 de caractere) sau adresa de e-mail (până la 60 de caractere fiecare). Apăsați pe **OK**.



Notă

Dacă ați selectat un tip de înregistrare de e-mail la pasul 2 și ați salvat adresa de e-mail, puteți utiliza numai adresa de e-mail când sunteți în modul Scanare. Dacă ați selectat tipul de înregistrare IFAX la pasul 2 și ați salvat adresa de e-mail, puteți utiliza numai adresa de e-mail când sunteți în modul Fax.

- 4 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Introduceți numele utilizând tastatura (până la 15 caractere). Apăsați pe **OK**.
 - Apăsați pe **OK** pentru a stoca numărul sau adresa de e-mail fără nume.

- 5 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
- Dacă doriți să salvați rezoluția de fax/de scanare împreună cu numărul sau adresa de e-mail, mergeți la pasul corespunzător, conform tabelului următor:
 - Dacă nu doriți să modificați rezoluția implicită, apăsați pe **OK** și apoi mergeți la pasul 12.

Opțiune selectată la pasul 2	Mergeți la pasul
Fax/Tel	6
IFAX	7
Email Color PDF	8
Email Color JPG	
Email Color XPS	
Email gri PDF	9
Email gri JPG	
Email gri XPS	
Email A/N PDF	10
Email A/N TIFF	



Notă

Când efectuați o difuzare și ați salvat profilul de scanare împreună cu numărul sau adresa de e-mail, profilul de scanare al numărului One Touch, de Apelare rapidă sau de Grup ales mai întâi se va aplica difuzării.

- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina, Fax rez:S.Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 12.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 12.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi, Rez: 300dpi sau Rez: 600dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email Color PDF, mergeți la pasul 11.
 - Dacă ați selectat Email Color JPG sau Email Color XPS, mergeți la pasul 12.
- 9 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi sau Rez: 300dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email gri PDF, mergeți la pasul 11.
 - Dacă ați selectat Email gri JPG sau Email gri XPS, mergeți la pasul 12.

10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 200dpi sau Rez: 200x100dpi.
Apăsați pe **OK**.

■ Dacă ați selectat Email A/N PDF, mergeți la pasul 11.

■ Dacă ați selectat Email A/N TIFF, mergeți la pasul 12.

11 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta TIP PDF: PDF, TIP PDF: PDF/A, TIP PDF: SPDF sau TIP PDF: SiPDF.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 12.



Notă

Dacă ați ales Secure PDF (TIP PDF: SPDF), aparatul vă va solicita să introduceți o parolă formată din 4 cifre utilizând numerele de la 0 la 9 înainte de a porni scanarea.

12 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Stocarea numerelor de apelare rapidă

Puteți stoca numerele și adresele de e-mail utilizate frecvent ca numere de apelare rapidă, astfel încât la apelare să apăsați doar câteva taste (**▲ Speed Dial (Apelare rapidă)**, numărul format din trei cifre și **Mono Start** sau **Colour Start (Color Start)**). Aparatul poate stoca 300 de apelare rapidă (001-300).

- 1 Apăsați pe **▲ Speed Dial (Apelare rapidă)** și introduceți un număr de locație de apelare rapidă din trei cifre (001-300).
Dacă un număr sau o adresă de e-mail nu se stochează acolo, LCD-ul afișează **Înreg. acum?**
Apăsați pe **1** pentru a alege **Da**.
- 2 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta **Fax/Tel, IFAX, Email Color PDF, Email Color JPG, Email Color XPS, Email gri PDF, Email gri JPG, Email gri XPS, Email A/N PDF sau Email A/N TIFF**.
Apăsați pe **OK**.
- 3 Introduceți numărul de fax sau de telefon (până la 20 de caractere) sau adresa de e-mail (până la 60 de caractere fiecare).
Apăsați pe **OK**.



Notă

Dacă ați selectat un tip de înregistrare de e-mail la pasul 2 și ați salvat adresa de e-mail, puteți utiliza numai adresa de e-mail când sunteți în modul Scanare. Dacă ați selectat tipul de înregistrare IFAX la pasul 2 și ați salvat adresa de e-mail, puteți utiliza numai adresa de e-mail când sunteți în modul Fax.

- 4 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Introduceți numele utilizând tastatura (până la 15 caractere).
Apăsați pe **OK**.
 - Apăsați pe **OK** pentru a stoca numărul sau adresa de e-mail fără nume.

- 5 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
- Dacă doriți să salvați rezoluția de fax/de scanare împreună cu numărul sau adresa de e-mail, mergeți la pasul corespunzător, conform tabelului următor:
 - Dacă nu doriți să modificați rezoluția implicită, apăsați pe **OK** și apoi mergeți la pasul 12.

Opțiune selectată la pasul 2	Mergeți la pasul
Fax/Tel	6
IFAX	7
Email Color PDF	8
Email Color JPG	
Email Color XPS	
Email gri PDF	9
Email gri JPG	
Email gri XPS	
Email A/N PDF	10
Email A/N TIFF	



Notă

Când efectuați o difuzare și ați salvat profilul de scanare împreună cu numărul sau adresa de e-mail, profilul de scanare al numărului One Touch, de Apelare rapidă sau de Grup ales *mai întâi* se va aplica difuzării.

- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina, Fax rez:S.Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 12.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 12.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi, Rez: 300dpi sau Rez: 600dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email Color PDF, mergeți la pasul 11.
 - Dacă ați selectat Email Color JPG sau Email Color XPS, mergeți la pasul 12.
- 9 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi sau Rez: 300dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email gri PDF, mergeți la pasul 11.
 - Dacă ați selectat Email gri JPG sau Email gri XPS, mergeți la pasul 12.

- 10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 200dpi sau Rez: 200x100dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email A/N PDF, mergeți la pasul 11.
 - Dacă ați selectat Email A/N TIFF, mergeți la pasul 12.
- 11 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta TIP PDF: PDF, TIP PDF: PDF/A, TIP PDF: SPDF sau TIP PDF: SiPDF.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 12.



Notă

Dacă ați ales Secure PDF (TIP PDF: SPDF), aparatul vă va solicita să introduceți o parolă formată din 4 cifre utilizând numerele de la 0 la 9 înainte de a porni scanarea.

- 12 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Modificarea sau ștergerea numerelor One Touch și de apelare rapidă

Puteți modifica sau șterge un număr One Touch sau de apelare rapidă care a fost deja stocat. LCD-ul va afișa numele, numărul sau adresa de e-mail și, dacă numărul are o activitate planificată, cum ar fi un fax întârziat sau un număr de direcționare a faxului, acesta va afișa un mesaj.

- 1 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Pentru a modifica sau șterge un număr One Touch stocat, apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **3**, **1**. Apăsați pe numărul tastei One Touch pe care doriți să o modificați.
 - Pentru a modifica sau șterge un număr de apelare rapidă stocat, apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **3**, **2**. Introduceți numărul de apelare rapidă pe care doriți să-l modificați și apoi apăsați pe **OK**.
- 2 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Pentru a modifica datele stocate, apăsați pe **1**. Mergeți la pasul 4.
 - Pentru a șterge datele stocate, apăsați pe **2** și mergeți la pasul 3.
- 3 Pentru a șterge datele stocate, apăsați pe **1** și mergeți la pasul 13.
- 4 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta Fax/Tel, IFAX, Email Color PDF, Email Color JPG, Email Color XPS, Email gri PDF, Email gri JPG, Email gri XPS, Email A/N PDF sau Email A/N TIFF.
Apăsați pe **OK**.
- 5 Editați numele, numărul sau adresa de e-mail urmând instrucțiunile. Când ați terminat editarea, apăsați pe **OK**.
 - Pentru a edita numele, numărul sau adresa de e-mail stocată, apăsați pe **◀** sau pe **▶** pentru a poziționa cursor sub caracterul pe care doriți să-l modificați și apăsați pe **Clear (Șterge)**. Apoi introduceți caracterul corect.
- 6 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Dacă doriți să salvați rezoluția de fax/de scanare împreună cu numărul sau adresa de e-mail, mergeți la pasul următor, conform tabelului următor:
 - Dacă nu doriți să modificați rezoluția implicită, apăsați pe **OK** și apoi mergeți la pasul 13.

Opțiune selectată la pasul 4	Mergeți la pasul
Fax/Tel	7
IFAX	8
Email Color PDF	9
Email Color JPG	
Email Color XPS	
Email gri PDF	10
Email gri JPG	
Email gri XPS	
Email A/N PDF	11
Email A/N TIFF	

- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina, Fax rez:S.Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 13.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 13.
- 9 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi, Rez: 300dpi sau Rez: 600dpi.
Apăsați pe **OK**.
 - Dacă ați selectat Email Color PDF, mergeți la pasul 12.
 - Dacă ați selectat Email Color JPG sau Email Color XPS, mergeți la pasul 13.
- 10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi sau Rez: 300dpi.
Apăsați pe **OK**.
 - Dacă ați selectat Email gri PDF, mergeți la pasul 12.
 - Dacă ați selectat Email gri JPG sau Email gri XPS, mergeți la pasul 13.
- 11 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 200dpi sau Rez: 200x100dpi.
Apăsați pe **OK**.
 - Dacă ați selectat Email A/N PDF, mergeți la pasul 12.
 - Dacă ați selectat Email A/N TIFF, mergeți la pasul 13.
- 12 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta TIP PDF: PDF, TIP PDF: PDF/A, TIP PDF: SPDF sau TIP PDF: SiPDF.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 13.



Notă

Dacă ați ales Secure PDF (TIP PDF: SPDF), aparatul vă va solicita să introduceți o parolă formată din 4 cifre utilizând numerele de la 0 la 9 înainte de a porni scanarea.

- 13 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Modalități suplimentare de stocare a numerelor

Configurarea grupurilor pentru difuzare

Dacă doriți în mod frecvent să trimiteți același mesaj către mai multe numere de fax sau adrese de e-mail, puteți configura un grup.

Grupurile sunt stocate pe o tastă One Touch sau printr-un număr de apelare rapidă. Fiecare grup utilizează o tastă One Touch sau o locație de apelare rapidă. Apoi puteți trimite mesaje de fax către toate numerele stocate într-un grup prin simpla apăsare a tastei One Touch sau introducând un număr de apelare rapidă și apăsând apoi pe **Mono Start**.

Înainte de a putea adăuga numere unui grup, trebuie să le stocați ca numere One Touch sau ca numere de apelare rapidă. Puteți avea până la 20 de grupuri mici sau puteți atribui până la 315 numere unui grup mare.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, **2**, **3**, **3**.
- 2 Selectați tasta One Touch sau locația de apelare rapidă pentru care doriți să stocați grupul.
 - Apăsați pe o tastă One Touch.
 - Apăsați pe **▲ Speed Dial (Apelare rapidă)** și apoi introduceți locația de apelare rapidă din trei cifre. Apăsați pe **OK**.
- 3 Utilizați tastatura pentru a introduce un număr de grup (de la 01 la 20). Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta Fax/IFAX, Email Color PDF, Email Color JPG, Email Color XPS, Email gri PDF, Email gri JPG, Email gri XPS, Email A/N PDF sau Email A/N TIFF. Apăsați pe **OK**.



Notă

Nu puteți seta Fax/IFAX și tipul de înregistrare de e-mail într-un singur grup.

- 5 Pentru a adăuga numere One Touch sau de apelare rapidă, urmați instrucțiunile de mai jos:
 - Pentru numere One Touch, apăsați pe tastele One Touch una după alta.
 - Pentru numerele de apelare rapidă, apăsați pe **▲ Speed Dial (Apelare rapidă)** și apoi introduceți locația de apelare rapidă din trei cifre.LCD-ul va afișa numerele One Touch selectate cu simbolul * și numerele de apelare rapidă cu simbolul # (de exemplu, *006, #009).
- 6 Apăsați pe **OK** când ați terminat de adăugat numere.

- 7 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
- Introduceți numele utilizând tastatura (până la 15 caractere). (Pentru informații despre introducerea de text, consultați *Manual de utilizare*.)
 - Apăsați pe **OK**.
 - Apăsați pe **OK** pentru a stoca grupul fără un nume.
- 8 Setati rezoluția împreună cu grupul la pasul următor, conform tabelului următor.

Opțiune selectată la pasul 4	Mergeți la pasul
Fax/IFAX	9
Email Color PDF	10
Email Color JPG	
Email Color XPS	
Email gri PDF	11
Email gri JPG	
Email gri XPS	
Email A/N PDF	12
Email A/N TIFF	

- 9 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Fax rez:Std, Fax rez:Fina, Fax rez:S.Fina sau Fax rez:Foto.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 14.



Notă

Dacă ați adăugat tipul de înregistrare IFAX la numerele One Touch sau de apelare rapidă unui grup, nu puteți selecta Fax rez:S.Fina.

- 10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi, Rez: 300dpi sau Rez: 600dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email Color PDF, mergeți la pasul 13.
 - Dacă ați selectat Email Color JPG sau Email Color XPS, mergeți la pasul 14.
- 11 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 100dpi, Rez: 200dpi sau Rez: 300dpi.
Apăsați pe **OK**.
- Dacă ați selectat Email gri PDF, mergeți la pasul 13.
 - Dacă ați selectat Email gri JPG sau Email gri XPS, mergeți la pasul 14.

12 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rez: 200dpi sau Rez: 200x100dpi.
Apăsați pe OK.

- Dacă ați selectat Email A/N PDF, mergeți la pasul 13.
- Dacă ați selectat Email A/N TIFF, mergeți la pasul 14.

13 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta TIP PDF: PDF, TIP PDF: PDF/A, TIP PDF: SPDF sau TIP PDF: SiPDF.
Apăsați OK și apoi mergeți la 14.



Notă

Dacă ați ales Secure PDF (TIP PDF: SPDF), aparatul vă va solicita să introduceți o parolă formată din 4 cifre utilizând numerele de la 0 la 9 înainte de a porni scanarea.

14 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.



Notă

Difuzarea faxului este numai pentru alb-negru.

Difuzare (numai alb-negru)

Difuzarea vă permite să trimiteți același mesaj către mai multe numere de fax sau adrese de e-mail. Puteți include în aceeași difuzare numere de grupuri, numere One Touch, sau numere de apelare rapidă și până la 50 de numere apelate manual.

Puteți difuza către până la 366 de numere sau adrese de e-mail diferite. Acest lucru depinde de numărul de grupuri, coduri de acces sau numere de cărți de credit stocate și de numărul de faxuri întârziate sau stocate în memorie.

Înainte de a începe difuzarea

Numerele One Touch și numere de apelare rapidă trebuie stocate în memoria aparatului înainte de a putea fi utilizate la o difuzare.


De asemenea, numerele de grup trebuie stocate în memoria aparatului înainte de a putea fi utilizate pentru o difuzare. Numerele de grup includ multe numere de apelare One Touch Dial și numere de apelare rapidă pentru formarea mai simplă a numărului.

Modul de difuzare a faxurilor



Notă

Utilizați **▼ Search (Cauta)** pentru a vă ajuta să alegeți numerele cu ușurință.

- 1 Asigurați-vă că sunteți în modul Fax .
- 2 Încărcați documentul.
- 3 Introduceți un număr.
Apăsați pe **OK**.
Puteți utiliza un număr One Touch, un număr de apelare rapidă, un număr de grup sau un număr introdus manual utilizând tastatura. (Pentru informații despre introducerea de text, consultați *Manual de utilizare*.)
- 4 Repetați pasul 3 până la introducerea tuturor numerelor sau adreselor de e-mail către care doriți să difuzați.
- 5 Apăsați pe **Mono Start**.

După terminarea difuzării, aparatul va imprima un raport de transmisie cu rezultatele.



Notă

Profilul de scanare pentru numerele One Touch, de apelare rapidă și de grupuri ales mai întâi se va aplica difuzării.

Meniu e-mail/IFAX

Selecțiile efectuate în meniul E-mail/IFAX al panoului de control vă permit să configurați aparatul Brother în funcție de configurația rețelei dumneavoastră. (Pentru informații suplimentare privind utilizarea panoului de control, consultați *Manual de utilizare*.) Apăsăți pe **Menu (Meniu)**, apoi apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Rețea. Apăsăți pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege E-mail/IFAX. Mergeți la opțiunea de meniu pe care doriți să o configurați. (Pentru informații suplimentare despre acest meniu, consultați *Tabelul de funcții și setările implicite* la pagina 34.)

Înainte de a trimite sau de a primi un fax prin metoda Internet fax, trebuie să configurați aparatul Brother pentru a comunica cu rețeaua și serverul de mail. Trebuie să asigurați următoarele: o adresă de IP corect configurată pentru aparatul dvs., o adresă e-mail pentru aparatul dvs., adresa IP a serverului (serverelor) de mail, numele căsuței poștale și parola pentru aparatul Brother. Dacă nu sunteți sigur de oricare dintre aceste elemente, contactați administratorul de sistem.

Pentru detalii privind modul de configurare a adresei IP a aparatului, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*.

Dacă ați configurat deja aparatul pentru comunicare cu rețeaua, configurați selecțiile de meniu E-mail/IFAX.

E-mail/IFAX

Acest meniu are cinci selecții: Adresa Mail, Config. server, Setez Mail RX, Setez Mail TX și Setez Retransm. Deoarece această secțiune necesită să introduceți multe caractere text, puteți considera mai confortabil să folosiți Gestionarea pe web și navigatorul web preferat pentru a configura aceste setări. Aceste setări trebuie să fie configurate pentru a funcționa caracteristica IFAX. (Pentru detalii despre trimiterea faxurilor pe internet, consultați *Fax pe internet* la pagina 1.)

Puteți de asemenea să accesați caracterul pe care îl doriți apăsând în mod repetat tasta numerică respectivă folosind panoul de control al aparatului. (Pentru introducerea de text, consultați *Manual de utilizare*.)

Adresa Mail

Puteți seta adresa de e-mail a aparatului.

Server de configurare

SMTP

■ Server SMTP

Acest câmp afișează numele nodului sau adresa IP a unui server de poștă electronică SMTP (server de poștă electronică de ieșire) din rețeaua dvs.

(Ex. „mailhost.brothermail.net” sau „192.000.000.001”)

■ Port SMTP

Acest câmp afișează numărul portului SMTP (pentru e-mailurile expediate) din rețeaua dvs.

■ Aut. pentru SMTP

Puteți specifica metoda de securitate pentru notificarea pe e-mail. (Pentru detalii privind metodele de securizare pentru notificarea prin e-mail, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*.)

■ SMTP SSL/TLS

Puteți selecta metoda de criptare între aparat și serverul SMTP.

■ Verificare cert.

Puteți activa sau dezactiva utilizarea certificatului de securitate între aparat și serverul SMTP.



Notă

Pentru informații suplimentare despre certificatul de securitate, consultați *Funcții de securitate* în *Ghidul utilizatorului de rețea*.

POP3

■ Server POP3

Acest câmp afișează numele nodului sau adresa IP a serverului POP3 (server de intrare mesaje e-mail) folosit de aparatul Brother. Această adresă este necesară pentru ca funcțiile de fax pe internet să funcționeze corect.

(Ex. „mailhost.brothermail.net” sau „192.000.000.001”)

■ Port POP3

Acest câmp afișează numărului portului POP3 (pentru e-mailurile primite) folosit de aparatul Brother.

■ Nume casuță poștală

Puteți specifica numele casuței poștale de pe serverul POP3 unde sunt regăsite activitățile de imprimare pe internet.

■ Parolă casuță poștală

Puteți specifica parola pentru contul de pe serverul POP3 unde sunt regăsite activitățile de imprimare pe internet.



Notă

Pentru a nu seta nicio parolă, introduceți un singur spațiu.

■ POP3 SSL/TLS

Puteți selecta metoda de criptare între aparat și serverul POP3.

■ Verificare cert.

Puteți activa sau dezactiva utilizarea certificatului de securitate între aparat și serverul POP3.



Notă

Pentru informații suplimentare despre certificatul de securitate, consultați *Funcții de securitate* în *Ghidul utilizatorului de rețea*.

■ APOP

Puteți activa sau dezactiva APOP (Authenticated Post Office Protocol).

Configurarea Mail RX

Sondare automată

Când este setat la `PorNit`, aparatul verifică automat serverul POP3 pentru mesaje noi.

Frecvență sondare

Setează intervalul de verificare a mesajelor noi de pe serverul POP3 (valoarea implicită este `10Min`).

Antet

Această permite conținuturilor din titlul e-mailului să fie imprimate când mesajul primit este imprimat.

Ștergere eroare e-mail

Când este setat la `PorNit`, aparatul șterge automat mesajele de eroare pe care nu le poate primi de la serverul POP3.

Notificare

Funcția de notificare permite confirmarea primirii unui mesaj care va fi trimisă la postul expeditor când a fost primit un fax pe internet.

Această caracteristică se aplică numai pentru aparatele cu Internet Fax care acceptă specificația „MDN”.

Configurarea Mail TX

Subiect expeditor

Acest câmp afișează subiectul atașat datelor de fax pe internet trimise de pe aparatul Brother pe un computer (valoarea implicită este „Fax via Internet”).

Limită dimensiune

Unele servere de poștă electronică nu vă permit să trimiteți documente e-mail de mari dimensiuni (administratorul de sistem stabilește adesea o limită maximă de dimensiune a e-mail-urilor). Când această funcție este activată, aparatul va afișa `Memorie Plina` când se încearcă trimiterea de documente E-mail cu dimensiuni de peste 1 MB. Documentul nu va fi trimis și va fi imprimat un raport de eroare. Documentul pe care îl trimiteți trebuie să fie separat în documente mai mici care vor fi acceptate de serverul de poștă electronică. (Pentru informarea dumneavoastră, un document de 42 de pagini pe baza schemei de test ITU-T Test Chart nr.1 are o dimensiune de aproximativ 1 MB.)

Notificare

Funcția de notificare permite confirmarea primirii unui mesaj care va fi trimisă la postul expeditor când a fost primit un fax pe internet.

Această caracteristică se aplică numai pentru aparatele cu Internet Fax care acceptă specificația „MDN”.

Configurare releu

Difuzare tip releu

Această funcție îi permite aparatului să primească un document pe internet și apoi să îl distribuie către alte aparate fax prin linii terestre analogice tradiționale.

Domeniu releu

Puteți înregistra Numele de domeniu (max. 10) care pot solicita o Difuzare releu.

Raport releu

Un Raport difuzare releu poate fi imprimat de la aparatul care se va comporta ca stație releu pentru toate Difuzările releu.

Principala sa funcție este de a imprima rapoarte ale tuturor difuzărilor releu care au fost trimise de la aparat. Rețineți: pentru a folosi această funcție, trebuie să atribuiți un domeniu releu în secțiunea „Domenii de încredere” a setărilor funcției Releu.



Notă

Pentru informații suplimentare despre difuzarea releu, consultați *Difuzare tip releu* la pagina 6.

Scanare către e-mail (server e-mail)


Când alegeți Scanare către e-mail (server e-mail) puteți scana un document alb-negru sau color și îl puteți trimite direct la o adresă de e-mail de pe aparat. Puteți alege PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF sau TIFF pentru alb-negru și PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF, XPS sau JPEG pentru color sau gri.



Notă

Scanarea către e-mail (server de e-mail) necesită suport pe serverul de e-mail SMTP/POP3.

3

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**SCAN (SCANARE)**).
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Scan. la Email.
Apăsați pe **OK**.
(MFC-9460CDN) Mergeți la pasul 5.
(MFC-9465CDN și MFC-9560CDW) Mergeți la pasul 4.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege 1fata, F/V (L) latura sau F/V (S) latura.
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Schimbă setarea.
Apăsați pe **OK**.
Dacă nu trebuie să schimbați calitatea, apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege Introdu Adresa.
Apăsați **OK** și apoi mergeți la 9.
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi, Color 600 dpi, Gri 100 dpi, Gri 200 dpi, Gri 300 dpi, A/N 200 dpi sau A/N 200x100 dpi.
Apăsați pe **OK**.
Dacă ați selectat Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi, Color 600 dpi, Gri 100 dpi, Gri 200 dpi sau Gri 300 dpi, mergeți la pasul 7.
Dacă ați selectat A/N 200 dpi sau A/N 200x100 dpi, mergeți la pasul 8.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta PDF, PDF/A, PDF securizat, PDF semnat, JPEG sau XPS.
Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 9.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege PDF, PDF/A, PDF securizat, PDF semnat sau TIFF.
Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 9.

Notă

- PDF/A este un format de fișier PDF destinat arhivării pe termen lung. Acest format conține toate informațiile necesare pentru a reuși reproducerea documentului după stocarea pe termen lung.
- Dacă selectați **PDF securizat**, aparatul vă va solicita să introduceți o parolă formată din 4 cifre utilizând numerele de la 0 la 9 înainte de a porni scanarea.
- Dacă selectați **PDF semnat**, trebuie să instalați un certificat pe aparat utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme).

Selectați **Configure Signed PDF Settings** (Configurați setările pentru documentele PDF cu semnătură) din **Administrator Settings** (Setări administrator) în Web Based Management (tehnologie de management de sisteme). Pentru modul de instalare a unui certificat, consultați *Ghidul utilizatorului de rețea*.

- Un fișier Signed PDF previne modificarea datelor și atribuirea unui autor prin includerea unui certificat digital în document.


- 9 Ecranul LCD vă solicită să introduceți o adresă. Introduceți adresa e-mail de destinație de la tastatura de apelare sau folosiți tasta One Touch sau numărul de apelare rapidă. Apăsăți pe **Mono Start** sau pe **Colour Start (Color Start)**. Aparatul va începe procesul de scanare.

Notă

Puteți stoca rezoluția de scanare (Profil de scanare) pentru fiecare adresă de e-mail stocată pentru un număr One Touch sau de apelare rapidă. (Consultați *Folosirea apelării One Touch sau a Apelării rapide* la pagina 11.)

Folosirea unei taste One Touch sau a unui număr Apelare rapidă

Puteți de asemenea să scanați un document direct la o adresă pe care ați înregistrat-o pe tasta One Touch sau numărul Apelare rapidă. Când scanați documentul, setările pe care le-ați înregistrat pentru tasta One Touch sau numărul Apelare rapidă vor fi folosite pentru calitate și tipul de fișier. Numai apelarea One Touch și apelarea rapidă cu o adresă e-mail înregistrată pot fi folosite atunci când scanați date folosind One Touch sau Apelare rapidă. (adresele I-Fax nu sunt disponibile pentru utilizare).

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsăți pe  (**SCAN (SCANARE)**).
- 3 Alegeți o tastă One Touch sau un număr Apelare rapidă
Dacă aparatul dvs. acceptă scanarea duplex și doriți să scanați ambele fețe ale documentului, apăsați pe **Duplex**.
- 4 Apăsăți pe **Mono Start** sau pe **Colour Start (Color Start)**. Aparatul începe procesul de scanare.

Notă

Puteți stoca rezoluția de scanare (Profil de scanare) pentru fiecare adresă de e-mail stocată pentru un număr One Touch sau de apelare rapidă. (Consultați *Folosirea apelării One Touch sau a Apelării rapide* la pagina 11.)

Modul de setare a unei setări noi implicite pentru dimensiunea de fișier (Pentru Scanare către e-mail (server de e-mail))

Puteți seta propria setare implicită pentru dimensiunea de fișier. Pentru o calitate de scanare mai ridicată, alegeți dimensiunea de fișier mare. Pentru o dimensiune de fișier mai mică, alegeți dimensiunea de fișier mică.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, 1.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan Document`. Apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Dim. fișier`. Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege 1. `Color` sau 2. `Gri`. Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Mica`, `Medie` sau `Mare`. Apăsați pe **OK**.
- 6 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.



Notă

Nu puteți alege dimensiunea de fișier când scanați un document alb-negru. Documentele alb-negru se vor stoca în formatul TIFF, iar datele nu se vor comprima.

Modul de setare a unei setări noi implicite pentru modul Scanare duplex (Pentru Scanare către e-mail (server de e-mail)) (Pentru MFC-9465CDN și MFC-9560CDW)

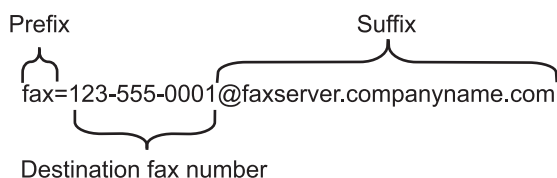
Puteți seta propria setare implicită pentru modul Scanare duplex. Puteți alege două tipuri de aspect, pe lungime sau lățime.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**, 1.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scan Document`. Apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Scanare duplex`. Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege `Fibră lungă` sau `Fibră scurtă`. Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/leșire)**.

Fax pe server

Funcția Fax pe server îi permite aparatului să scaneze un document și să-l trimită în rețea la un server de fax separat. Documentul va fi apoi trimis de la server ca fax către numărul de fax destinat prin liniile telefonice standard. Când funcția Fax pe server este setată la `On` toate transmisiile de fax automate de la aparat vor fi trimise către serverul de fax pentru transmiterea faxurilor. Puteți continua să trimiteți un fax direct de la aparat folosind funcția de trimitere manuală a faxurilor.

Pentru a trimite un document către serverul de fax, trebuie să fie folosită sintaxa corectă pentru acel server. Numărul faxului destinat trebuie să fie trimis cu un prefix și sufix care să se potrivească cu parametrii folosiți în serverul de fax. În majoritatea cazurilor, sintaxa pentru prefix este „fax=” și sintaxa pentru sufix este numele de domeniu al gateway-ului de e-mail pentru serverul de fax. Sufixul trebuie să cuprindă de asemenea simbolul „@” la începutul sufixului. Informațiile din prefix și sufix trebuie să fie memorate în aparat înainte de a putea folosi faxul la funcția de server. Numerele de fax destinate pot fi salvate pe taste One Touch sau numere Apelare rapidă sau pot fi introduse folosind tastatura de apelare (numere cu până la 20 de cifre). De exemplu, dacă doriți să trimiteți un document la un număr de fax destinat 123-555-0001, se va folosi următoarea sintaxă.



Notă

Aplicația serverului de fax trebuie să accepte un gateway de e-mail.

Setarea funcției Fax pe server în modul activ

Puteți memora adresa cu prefixul/sufixul pentru serverul de fax în aparat.

- 1 Apăsați pe **Menu (Meniu)**.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Rețea**.
Apăsați pe **OK**.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Fax la Server**.
Apăsați pe **OK**.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Pornit**.
Apăsați pe **OK**.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Prefix**.
Apăsați pe **OK**.
- 6 Introduceți prefixul folosind tastatura.
- 7 Apăsați pe **OK**.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege **Sufix**.
Apăsați pe **OK**.
- 9 Introduceți sufixul folosind tastatura.
- 10 Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Stop/Exit (Stop/Ieșire)**.



Notă

Puteți introduce adresa prefixului și sufixului folosind până la 40 de caractere în total.

Cum se operează funcția Fax pe server

- 1 Așezați documentul în ADF sau pe sticla scannerului.
- 2 Introduceți numărul de fax.
- 3 Apăsați pe **Mono Start** sau pe **Colour Start (Color Start)**.
Aparatul va trimite mesajul într-o rețea TCP/IP la serverul de fax.

Tabelul de funcții și setările implicite

Setările din fabrică sunt afișate cu scris îngroșat și un asterisc.

Meniu principal	Submeniu	Selecțiile de meniu	Opțiuni	
2.Fax	3.Agenda	1.Apel One Touch	—	Stochează până la 16 numere de apelare One Touch.
		2.Apelare Rapida	—	Stochează până la 300 de numere de apelare rapidă.
		3.Setare Grupuri	—	Setează până la 20 numere de grupuri pentru difuzare.

Meniu principal	Submeniu	Selecțiile de meniu	Opțiuni		
7. Rețea	5. E-mail/IFAX (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN)	1. Adresa Mail	—	—	Nume (până la 60 de caractere)
		3. E-mail/IFAX (MFC-9560CDW)	2. Config. server	1. SMTP	1. SMTP Server
	2. Port SMTP				00025* [00001-65535]
	3. Auth. SMTP				Lipsă* SMTP-AUTH POP bef. SMTP
	4. SMTP SSL/TLS				Fără*/SSL/TLS
	5. Verif. cert.				Pornit/Oprit*
	2. POP3		1. POP3 Server	Nume (până la 64 caractere) Adresa IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	
			2. Port POP3	00110* [00001-65535]	
			3. Nume Mailbox	(până la 60 caractere)	
			4. Parola Mailbox	(până la 32 caractere)	
			5. POP3 SSL/TLS	Fără*/SSL/TLS	
	6. Verif. cert.	Pornit/Oprit*			
	7. APOP	Pornit Oprit*			

Meniu principal	Submeniu	Selectiile de meniu	Optiuni	
7.Rețea (continuare)	5.E-mail/IFAX (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN) 3.E-mail/IFAX (MFC-9560CDW) (continuare)	3.Setez Mail RX	1.Auto Polling	Pornit* Oprit
			2.Frecventa Pool	10Min* (01Min până la 60Min)
			3.Header	Toate Subiect+De la+La Nici unul*
			4.Sterg.Er.Mail	Pornit* Oprit
			5.Notificare	Pornit MDN Oprit*
		4.Setez Mail TX	1.Subiect Exped.	Fax via Internet* (până la 40 caractere)
			2.Limita Dimens.	Pornit Oprit*
			3.Notificare	Pornit Oprit*
		5.Setez Retransm	1.Rezv.Broadcast	Pornit Oprit*
			2.Rezerv.Domeniu	RezervareXX: Rezervare (01 - 10)
	3.Raport Rezerv.		Pornit Oprit*	

Meniu principal	Submeniu	Selecțiile de meniu	Opțiuni	
7.Rețea (continuare)	6.Scan.si e-mail (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN) 4.Scan.si e-mail (MFC-9560CDW)	—	Color 100 dpi* Color 200 dpi Color 300 dpi Color 600 dpi Gri 100 dpi Gri 200 dpi Gri 300 dpi A/N 200 dpi A/N 200x100 dpi	(Dacă alegeți opțiunea Color) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat JPEG XPS (Dacă alegeți opțiunea Gray (tonuri de gri)) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat JPEG XPS (Dacă alegeți opțiunea alb-negru) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat TIFF

Meniu principal	Submeniu	Selecțiile de meniu	Opțiuni	
7.Rețea (continuare)	7.Scan.catre FTP (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN) 5.Scan.catre FTP (MFC-9560CDW)	—	Color 100 dpi* Color 200 dpi Color 300 dpi Color 600 dpi Gri 100 dpi Gri 200 dpi Gri 300 dpi A/N 200 dpi A/N 200x100 dpi	(Dacă alegeți opțiunea Color) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat JPEG XPS (Dacă alegeți opțiunea Gray (tonuri de gri)) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat JPEG XPS (Dacă alegeți opțiunea alb-negru) PDF* PDF/A PDF securizat PDF semnat TIFF

Meniu principal	Submeniu	Selecțiile de meniu	Opțiuni	
7. Rețea (continuare)	8. Scan. în rețea (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN)	—	Color 100 dpi*	(Dacă alegeți opțiunea Color)
	6. Scan. în rețea (MFC-9560CDW)	—	Color 200 dpi	PDF*
		—	Color 300 dpi	PDF/A
		—	Color 600 dpi	PDF securizat
		—	Gri 100 dpi	PDF semnat
		—	Gri 200 dpi	JPEG
		—	Gri 300 dpi	XPS
		—	A/N 200 dpi	(Dacă alegeți opțiunea Gray (tonuri de gri))
		—	A/N 200x100 dpi	PDF*
		—		PDF/A
		—		PDF securizat
		—		PDF semnat
		—		JPEG
		—		XPS
		—		(Dacă alegeți opțiunea alb-negru)
		—		PDF*
		—		PDF/A
		—		PDF securizat
		—		PDF semnat
		—		TIFF
	9. Fax la Server (MFC-9460CDN și MFC-9465CDN)	—	—	Pornit
	7. Fax la Server (MFC-9560CDW)	—	—	Oprit*
	0. Resetare rețea	—	—	1. Reseteaza
		—	—	2. Iesire

A

Index

A

Apelare rapidă	
modificare	19

D

Difuzare	24
configurarea grupurilor pentru	21

F

Fax pe server	32
Fax, independent	
trimitere	
difuzare	24
Formarea numărului	
grupuri (difuzare)	24

G

Grupuri pentru difuzare	21
-------------------------------	----

O

One touch	
configurare	13
modificare	19

Q

Quick dial	13
apelare grup	
configurarea grupurilor pentru difuzare	21
modificare	19
apelare One Touch	
configurare	13
modificare	19
profil de scanare particularizat	13
apelare rapidă	
configurare	16
modificare	19
profil de scanare particularizat	16
difuzare	24
utilizând grupuri	24

S

Speed dial	
configurare	16