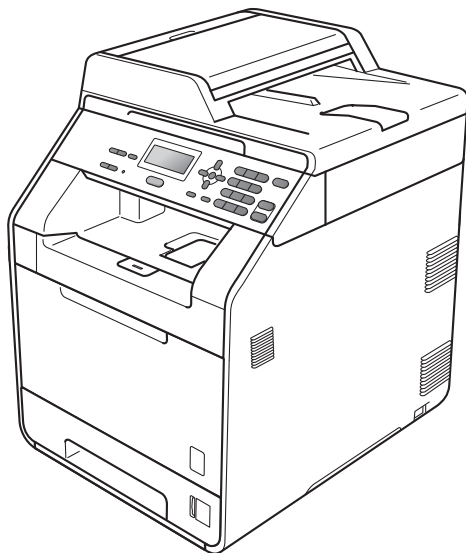


KÄYTTÖOPAS



DCP-9055CDN

Yhteydenotto asiakaspalveluun

Täytä seuraavat tiedot tulevaa tarvetta varten:

Mallin numero: DCP-9055CDN

Sarjanumero: ¹ _____

Ostopäivä: _____

Ostopaikka: _____

¹ Sarjannumero on laitteen takapaneelissa. Säilytä tämä käyttöopas ja ostokuitti ostotodistuksena varkauden, tulipalon tai takuukorjauksen varalta.

Rekisteröi tuotteesi verkossa osoitteessa

<http://www.brother.com/registration/>

Käyttöoppaat ja niiden sijainti

Käyttöopas	Sisältö	Sijainti
Turvallisuus ja rajoitukset	Lue turvallisuusohjeet ennen laitteen asentamista.	Painettu, laitteen pakkauksessa
Pika-asennusopas	Lue tämä opas ensin. Noudata laitteen asennusohjeita sekä omaa käyttöjärjestelmääsi koskevia ohjaimien ja ohjelmien asennusohjeita.	Painettu, laitteen pakkauksessa
Käyttöopas	Kopioinnin ja skannauksen perustoimintojen sekä tarvikkeiden vaihtamisen ohjeet. Myös vianetsintävihjeitä.	PDF-tiedosto / Ohje-CD-ROM / Laitteen pakkauksessa
Laajempi käyttöopas	Lisätoimintoja, kuten kopiointia ja tietoturvaominaisuuksia, sekä säännöllistä kunnossapitoa koskevia ohjeita.	PDF-tiedosto / Ohje-CD-ROM / Laitteen pakkauksessa
Ohjelmiston käyttöopas	Näissä ohjeissa esitellään tulostaminen, skannaus, verkkoskannaus ja Brother ControlCenter -apuohjelman käyttäminen.	PDF-tiedosto / Ohje-CD-ROM / Laitteen pakkauksessa
Verkkosanasto	Tässä oppaassa kerrotaan perustiedot Brother-laitteiden verkkotoiminnoista sekä esitellään verkkokäyttöä ja siihen liittyviä käsitteitä.	PDF-tiedosto / Ohje-CD-ROM / Laitteen pakkauksessa
Verkkokäyttäjän opas	Tässä oppaassa on Brother-laitetta koskevia kiinteän verkon asetuksia ja suojausasetuksia. Oppaassa on myös tiedot laitteen tukemista protokollista ja lisää vianmääritysvihjeitä.	PDF-tiedosto / Ohje-CD-ROM / Laitteen pakkauksessa

Sisällysluettelo (KÄYTTÖOPAS)

1	Yleisiä tietoja	1
	Ohjeiden käyttäminen	1
	Käyttöohjeissa käytetyt symbolit ja käytännöt	1
	Pääkäyttäjän oppaan, Ohjelmiston käyttöoppaan ja Verkkokäyttäjän oppaan käyttäminen	2
	Käyttöohjeiden saaminen näkyviin	2
	Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Windows®)	4
	Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Macintosh)	4
	Ohjauspaneeli	6
	Tilan merkkivalon toiminnot	8
	Äänenvoimakkuuden säätäminen	9
	Äänimerkin voimakkuus	9
2	Paperin asettaminen laitteeseen	10
	Paperin ja tulostusmateriaalin asettaminen laitteeseen	10
	Paperin asettaminen paperikasettiin	10
	Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)	12
	Skannausalue	17
	Tulostusalueen ulkopuolinen alue tulostettaessa tietokoneesta	17
	Paperiasetukset	18
	Paperityyppi	18
	Paperikoko	18
	Kasetin käyttö kopiointitilassa	19
	Kasetin käyttö tulostustilassa	19
	Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit	20
	Suositeltavat paperit ja tulostusmateriaalit	20
	Paperin tyyppi ja koko	20
	Erikoispaperien käsittely ja käyttö	22
3	Asiakirjojen asettaminen	25
	Asiakirjojen asettaminen laitteeseen	25
	Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen	25
	Valotustason käyttäminen	26
4	Kopioiden tekeminen	27
	Kopioiminen	27
	Kopioinnin lopettaminen	27
	Kopiointiasetukset	27
5	Tulostaminen tietokoneesta	28
	Asiakirjan tulostaminen	28

6	Skannaaminen tietokoneeseen	29
	Asiakirjan skannaaminen PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla (Windows®).....	29
	SCAN-painikkeen asetusten muuttaminen	32
	Ennen skannaamista	32
	SCAN-näppäimen asetukset	32
	Skannaaminen SCAN-näppäimellä	34
A	Säännöllinen kunnossapito	35
	Tarvikkeiden vaihtaminen	35
	Värikasetin vaihtaminen	39
	Rumpuysikön vaihtaminen	45
	Hihnaysikön vaihtaminen	52
	Hukkavärisäiliön vaihtaminen	58
	Laitteen puhdistaminen ja tarkastaminen	65
	Laitteen ulkopinnan puhdistaminen	65
	Valotustason puhdistaminen	66
	Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen	67
	Koronalankojen puhdistaminen	71
	Rumpuysikön puhdistaminen.....	75
	Paperinsyöttötelojen puhdistaminen.....	81
	Kalibrointi	82
	Automaattinen rekisteröinti	83
	Manuaalinen rekisteröinti.....	83
	Taajuus (värien korjaus)	84
B	Vianetsintä	85
	Virhe- ja huoltosanommat.....	85
	Asiakirjatukos ADS-yksikön yläosassa	91
	Asiakirjatukos valotustason kannen alla	91
	ADS:ssä tukoksen aiheuttaneiden pienten asiakirjojen poistaminen	92
	Asiakirjatukos luovutuslupalla	92
	Paperitukos MT-tasolla	93
	Paperitukos paperikasetissa 1 tai paperikasetissa 2.....	94
	Paperitukos laitteen takaosassa	95
	Paperitukos laitteen sisällä	97
	Paperitukos paperikasetin 1 alla.....	101
	Vianetsintä	104
	Jos laitteen käytössä on vaikeuksia	104
	Tulostuslaadun parantaminen	109
	Laitteen tiedot	116
	Sarjanumeron tarkistaminen.....	116
	Nollaus-toiminnot	116
	Laitteen asetusten nollaaminen	116

C	Valikko ja toiminnot	117
	Ohjelmointi näytöllä	117
	Valikkotilan ottaminen käyttöön	117
	Valikkotaulukko	118
	Tekstin syöttäminen	128
D	Tekniset tiedot	130
	Yleistä	130
	Asiakirjan koko	132
	Tulostusmateriaalit	133
	Kopiointi	135
	Skanneri	136
	Tulostin	137
	Liitännät	138
	Tietokoneen vaatimukset	139
	Tarvikkeet	141
	Verkko (lähiverkko)	142
E	Hakemisto	143

Sisällysluettelo

(LAAJEMPI KÄYTTÖOPAS)

Laajempi käyttöopas esittelee seuraavat ominaisuudet ja toiminnot. Laajempi käyttöopas on nähtävissä Ohje-CD-ROM-levyllä.

1 Yleiset asetukset

Muistiin tallennus
Automaattinen kesäaika
Ympäristönäkökohdat
LCD-näytön kontrasti
Käyttäjäasetusten luettelo
Verkkoasetukset-luettelo

2 Suojaustoiminnot

Secure Function Lock 2.0

3 Kopiointi

Kopiointiasetukset
Dupleksikopiointi (kaksipuolinen)

A Säännöllinen kunnossapito

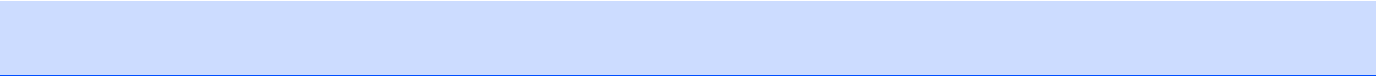
Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen
Kuluvien osien säännöllinen vaihto
Laitteen pakkaaminen ja kuljettaminen

B Lisävarusteet

Lisäpaperikasetti (LT-300CL)
Muistikortti

C Sanasto

D Hakemisto



Ohjeiden käyttäminen

Kiitos Brother-laitteen ostamisesta. Käyttöohjeeseen tutustuminen auttaa saamaan laitteesta parhaan mahdollisen hyödyn.

Käyttöohjeissa käytetyt symbolit ja käytännöt.

Käyttöohjeissa on käytetty seuraavia symboleja ja yleisiä käytäntöjä.

Lihavointi	Lihavoinnilla on merkitty laitteen ohjauspaneelin ja tietokoneen näytön painikkeet.
<i>Kursivointi</i>	Kursivoinnilla on merkitty erityisen tärkeät kohdat ja viittaukset asiaan liittyviin aiheisiin.
Courier New	Courier New -fontilla on merkitty laitteen nestekidenäytössä näkyvät sanomat.

VAROITUS

VAROITUS ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa vakavan tai kuolemaan johtavan tapaturman.

HUOMAUTUS

HUOMAUTUS ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa vähäisiä tai kohtalaisia tapaturmia, jos tilannetta ei vältetä.

TÄRKEÄÄ

TÄRKEÄÄ ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa aineellisia vahinkoja tai estää laitetta toimimasta.



Suurjännite vaara -kuvake varoittaa sähköiskun vaarasta.



Kuuma pinta -kuvakkeella varoitetaan osista, jotka voivat aiheuttaa palovammoja.



Huomautukset kertovat, kuinka on toimittava tietyssä tilanteessa, tai antavat vinkkejä, kuinka parhaillaan käytettävä toiminto toimii muiden ominaisuuksien kanssa.

Pääkäyttäjän oppaan, Ohjelmiston käyttöoppaan ja Verkkokäyttäjän oppaan käyttäminen

Käyttöopas ei sisällä kaikkia tietoja laitteen toiminnoista, esimerkiksi kopiointi-, tulostus-, skanneri- ja verkkotoimintojen käyttöohjeita. Kun haluat lisätietoja näistä lisäominaisuuksista, lue Ohje-CD-ROM-levyllä olevat käyttöoppaat **Laajempi käyttöopas**, **Ohjelmiston käyttöopas**, **Verkkosanasto** ja **Verkkokäyttäjän opas**.

Käyttöohjeiden saaminen näkyviin

- 1 Käynnistä tietokone. Aseta Ohje-CD-ROM-levy CD-ROM-asemaan.

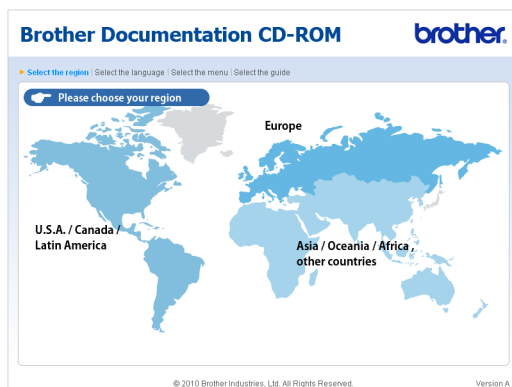


Vinkki

(Windows®-käyttäjät) Jos Brother-näyttö ei tule automaattisesti näkyviin, valitse **Oma tietokone (Tietokone)**, kaksoisnapsauta CD-ROM-kuvaketta ja kaksoisnapsauta sitten **index.html**.

- 2 (Macintosh-käyttäjät) Kaksoisosoita Ohje-CD-ROM-levyn kuvaketta ja kaksoisosoita **index.html**.

- 3 Valitse maa.



- 4 Osoita haluamaasi kieltä, osoita sitten **Näytä opas** ja valitse lopuksi haluamasi käyttöopas.



**Vinkki**

- (Vain Windows®-käyttäjät) Web-selaimessasi voi näkyä ikkunan yläreunassa keltainen palkki, jossa on Active X -komponenteista varoittava suojausvaroitusta. Jos haluat sivun näkyvän normaalisti, napsauta palkkia, valitse **Sallittu sisältö** ja valitse sitten Suojausvaroitusta-valintaikkunasta **Kyllä**.
- (Vain Windows®-käyttäjät) ¹ Jos haluat nopeuttaa sisällön käyttämistä, kopioi kaikki PDF-muotoiset käyttöohjeet tietokoneesi paikalliseen kansioon. Valitse haluamasi kieli ja valitse sitten **Kopioi paikalliselle levyille**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 tai uudempi.

Skannausohjeiden etsiminen

Asiakirjoja voi skannata monella eri tavalla. Löydät niitä koskevat ohjeet seuraavasti:

Ohjelmiston käyttöopas

- *Skannaus*
- *ControlCenter*
- *Verkkoskannaus*

**Tekstintunnistuksella varustetun
ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -ohjelman
käyttöohjeet
(Windows®)**

- Tekstintunnistuksella varustetun ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -ohjelman täydelliset ohjeet saa näkyviin ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -sovelluksen ohjetoiminnosta.

**Presto! PageManagerin käyttöopas
(Macintosh)**
**Vinkki**

Presto! PageManager on ennen käyttöä ladattava ja asennettava tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa *Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Macintosh)* sivulla 4.

- Presto! PageManagerin täydellisen käyttöoppaan saa näkyviin Presto! PageManager -sovelluksen ohjetoiminnosta.

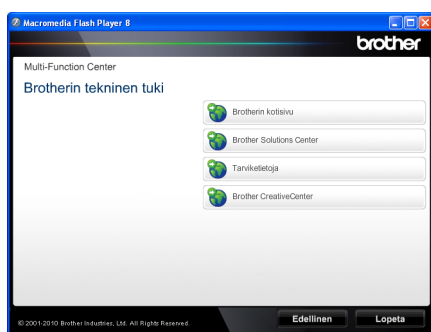
Verkkoasennusohjeiden etsiminen

Laite voidaan kytkeä kiinteään verkkoon. *Pika-asennusopas* sisältää perusasennusohjeet. Lisätietoja verkkoasennuksesta on Ohje-CD-ROM-levyllä olevassa *Verkkokäyttäjän opas* ohjeessa.

Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Windows®)

Kaikki tarvitsemasi yhteystiedot, mukaan lukien tukisivuston (Brother Solutions Center) osoite, on asennus-CD-ROM-levyllä.

- Valitse päävalikosta **Brotherin tekninen tuki**. Näkyviin tulee seuraava sivu:

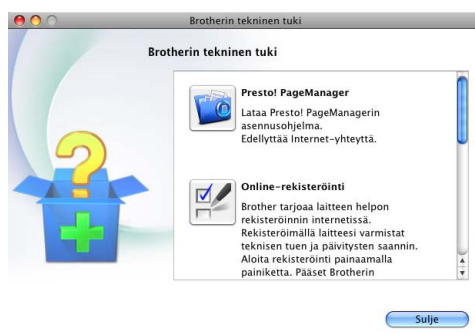


- Jos haluat muodostaa yhteyden verkkosivustoomme (<http://www.brother.com/>), valitse **Brotherin kotisivu**.
- Jos haluat nähdä tuoreimmat uutiset ja uusimmat tuotetukitiedot (<http://solutions.brother.com/>), valitse **Brother Solutions Center**.
- Jos haluat nähdä alkuperäisten Brother-tarvikkeiden verkkosivuston (<http://www.brother.com/original/>), valitse **Tarviketietoja**.
- Jos haluat muodostaa yhteyden Brother CreativeCenter -sivustoon (<http://www.brother.com/creativecenter/>), jossa on ILMAISIA valokuvaprojekteja ja tulostettavia ladattavia tiedostoja, valitse **Brother CreativeCenter**.
- Jos haluat palata pääsivulle, valitse **Edellinen**. Jos olet valmis, valitse **Lopeta**.

Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Macintosh)

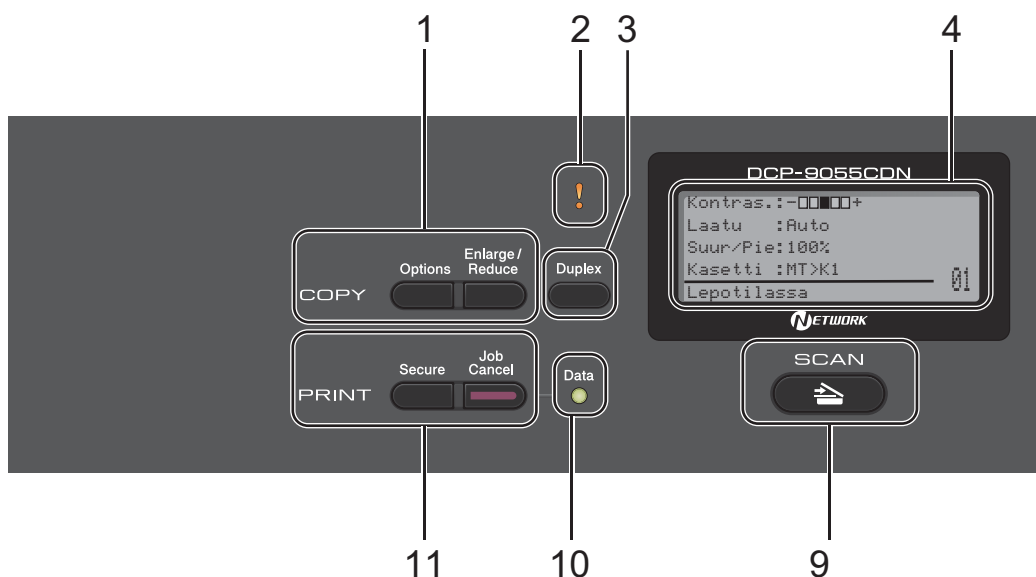
Kaikki tarvitsemasi yhteystiedot, mukaan lukien tukisivuston (Brother Solutions Center) osoite, on asennus-CD-ROM-levyllä.

- Kaksoisosoita **Brotherin tekninen tuki** -kuvaketta. Näkyviin tulee seuraava sivu:



- Jos haluat ladata ja asentaa Presto! PageManagerin, valitse **Presto! PageManager**.
- Jos haluat rekisteröidä laitteesi Brother-tuotteiden rekisteröintisivulla (<http://www.brother.com/registration/>), valitse **Online-rekisteröinti**.
- Jos haluat nähdä tuoreimmat uutiset ja uusimmat tuotetukitiedot (<http://solutions.brother.com/>), valitse **Brother Solutions Center**.
- Jos haluat nähdä alkuperäisten Brother-tarvikkeiden verkkosivuston (<http://www.brother.com/original/>), valitse **Tarviketietoja**.

Ohjauspaneeli



1 COPY (Kopiointi)-näppäimet: Options (Valinnat)

Voit nopeasti valita kopioinnissa tarvittavat tilapäiset asetukset.

Enlarge/Reduce (Suurennä/Pienennä)

Pienentää tai suurentaa kopioita.

2 Virheen merkkivalo

Vilkkuu oranssina, kun nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus tai tärkeä tilailmoitus.

3 Duplex (Kaksipuolinen)

Voit valita kaksipuolisuuden, jos haluat kopioida paperin molemmille puolille.

4 Nestekidenäyttö

Näyttää sanomia, jotka helpottavat laitteen käyttämistä ja asetusten määrittämistä.

5 Clear (Poista)

Poista annetut tiedot peruuttaa nykyisen asetuksen.

Menu (Valikko)

Avaa valikon, jossa voit ohjelmoida laitteen asetuksia.

OK

Voit tallentaa laitteen asetukset.

Valintanäppäimet:

◀ tai ▶

Selaa valikon vaihtoehtoja eteen- tai taaksepäin.

▲ tai ▼

Selaa valikoita ja vaihtoehtoja.

6 Numeronäppäimet

Näiden näppäinten avulla voit kirjoittaa tekstiä.

7 Stop/Exit (Lopeta/Poistu)

Pysäyttää toiminnon tai poistuu valikosta.

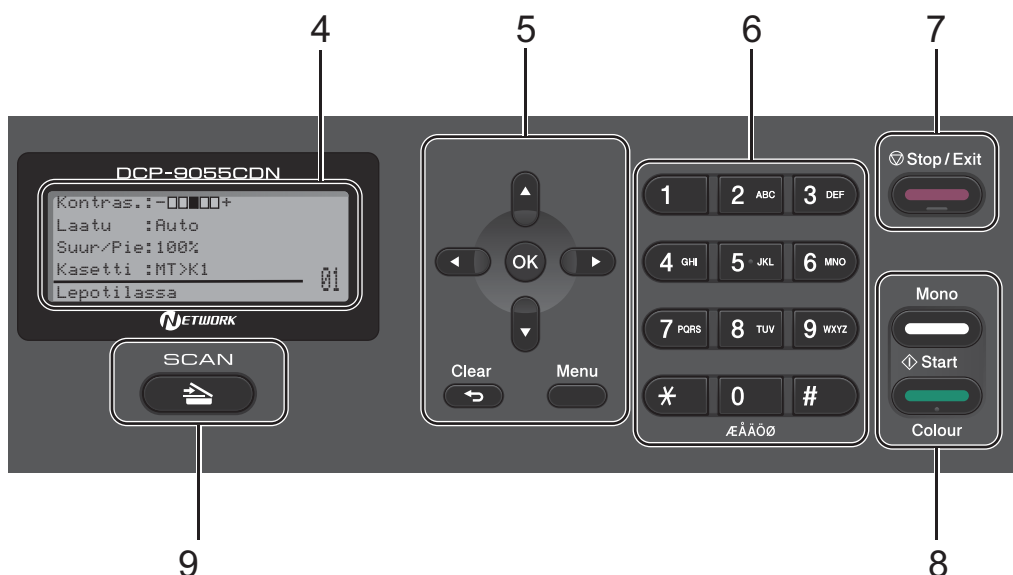
8 Start (Käynnistä):

Colour (Väri)

Ottaa käyttöön värillisen kopioinnin.

Mono

Ottaa käyttöön mustavalkoisen kopioinnin.



9 SCAN (Skannaus):



SCAN (Skannaus)

Ottaa käyttöön laitteen skannaustilan.

10 Data-merkkivalo

Merkkivalo vilkkuu laitteen tilan mukaan.

11 PRINT (Tulostus)-näppäimet:

Secure (Suojattu)

Voit tulostaa muistiin tallennettuja tietoja, kun annat nelinumeroisen salasanasasi.

(Ohjelmiston käyttöopas sisältää lisätietoja suojausavaimen käyttämisestä.)

Jos käytössä on Secure Function Lock -toiminto, voit muuttaa rajoitettuja käyttäjiä pitämällä **Secure (Suojattu)**-näppäintä painettuna, kun painat **Secure (Suojattu)**-näppäintä. (Katso *Secure Function Lock 2.0*, luku 2, *Laajempi käyttöopas*.)

Job Cancel (Peruuta työ)

Peruuttaa ohjelmoidun tulostustyön ja poistaa sen laitteen muistista. Jos haluat poistaa useita töitä, pidä **Secure (Suojattu)**-näppäintä painettuna, kunnes nestekidenäytössä lukee *Peruuta työt*.

Tilan merkkivalon toiminnot

Data-merkkivalo (LED, light emitting diode) vilkkuu laitteen tilan mukaan.



Merkkivalo	Laitteen tila	Kuvaus
	Valmis-tila	Laite on valmis tulostamaan tai lepotilassa, tulostettavia tietoja ei ole tai laitteen virta on katkaistu.
 Vihreä (vilkkuu)	Tietojen vastaanotto	Laite ottaa vastaan tietoja tietokoneesta, käsittelee tietoja muistissa tai tulostaa niitä.
 Vihreä	Tietoja jäljellä muistissa	Laitteen muistissa on tulostustietoja.

Äänenvoimakkuuden säätäminen

Äänimerkin voimakkuus

Jos äänimerkki on käytössä, laite antaa äänimerkin, kun jotakin näppäintä painetaan tai kun käyttäjä tekee virheen. Voit valita äänimerkin äänenvoimakkuuden tasoksi jonkin tason väliltä *Kovaa–Ei*.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **2**.
- 2 Valitse *Ei*, *Hiljaa*, *Keski* tai *Kovaa* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Paperin ja tulostusmateriaalin asettaminen laitteeseen

Laite voi syöttää paperia vakiopaperikasetista, lisävarusteena saatavasta alapaperikasetista tai monitoimialustalta.

Kun asetat paperia paperikasettiin, huomioi seuraavat seikat:

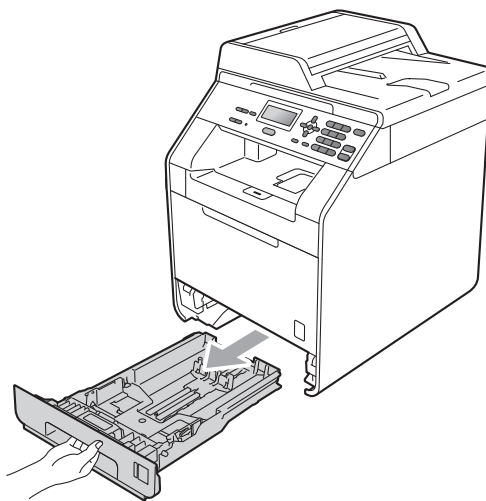
- Jos käyttämäsi sovellusohjelma tukee paperikoon valintaa tulostusvalikosta, voit valita paperikoon ohjelman kautta. Jos käyttämäsi sovellusohjelma ei tue tätä toimintoa, voit valita paperikoon tulostinohjaimesta tai ohjauspaneelin näppäinten avulla.

Paperin asettaminen paperikasettiin

Kasettiin 1 voi asettaa enintään 250 arkkiä ja kasettiin 2 enintään 500 arkkiä. Paperia voi lisätä paperiohjaimessa olevaan paperin enimmäismäärää osoittavaan merkkiin (▼▼▼) asti. (Suositellavat paperilaadut on kerrottu kohdassa *Paperikasettien kapasiteetit* sivulla 21.)

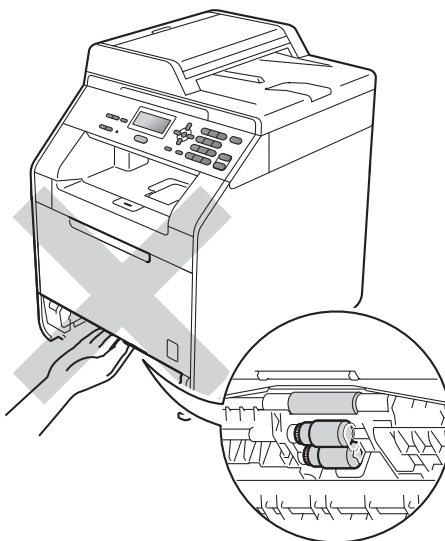
Tulostaminen tavalliselle paperille, ohuelle paperille tai kierrätyspaperille vakiopaperikasetista

- 1 Vedä paperikasetti täysin ulos laitteesta.

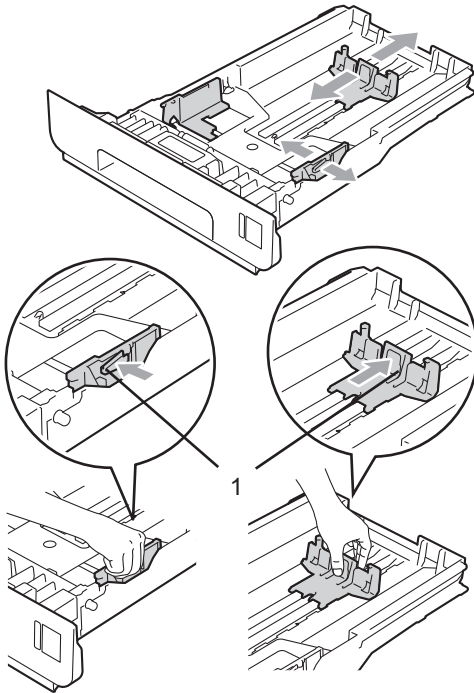


VAROITUS

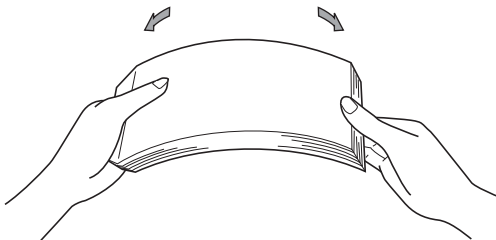
ÄLÄ KOSKETA kuvassa varjostettuna näkyviä osia. Nämä rullat voivat pyöriä suurella nopeudella.



- 2 Samalla kun painat vihreää paperiohjaimen vapautusvipua (1), siirrä paperiohjaimia siten, että ne sopivat paperikokoon, jota asetat kasettiin. Varmista, että ohjaimet ovat tukevasti urissa.



- 3 Leyhyttele paperit hyvin paperitukosten ja syöttövirheiden välttämiseksi.

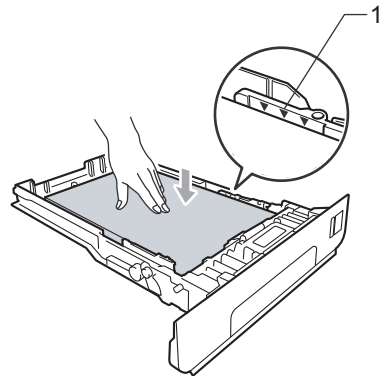


- 4 Aseta kasettiin paperia ja varmista seuraavat asiat:

- Paperi on enimmäismäärää osoittavan merkin (▼▼▼) (1) alapuolella.

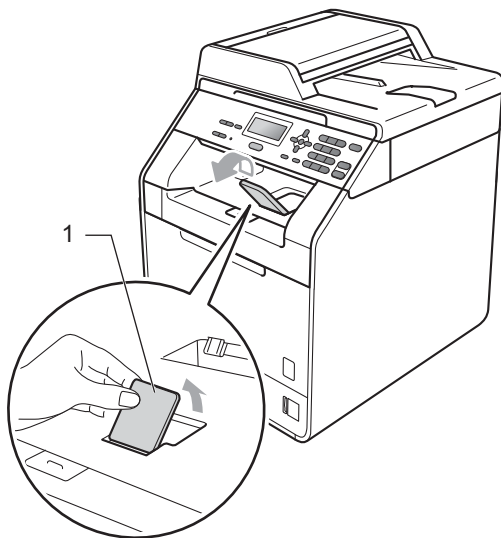
Jos paperikasetti on liian täynnä, laitteeseen tulee paperitukos.

- Tulostettavan puolen on oltava alaspäin.
- Paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja, jotta paperi menee laitteeseen oikein.



- 5 Aseta paperikasetti tukevasti takaisin laitteeseen. Varmista, että se on asetettu täysin laitteen sisään.

- 6 Nosta tukiläppä (1), jotta laitteesta pois tuleva paperi ei liu'u pois luovutusalustalta (tulostepuoli alaspäin).

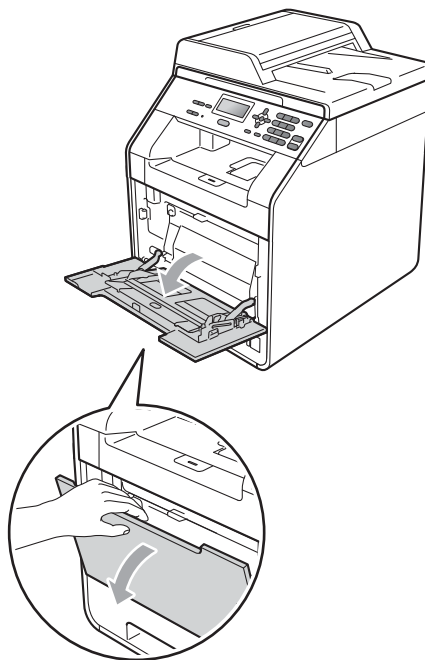


Paperin asettaminen monitoimialustalle (MT-alustalle)

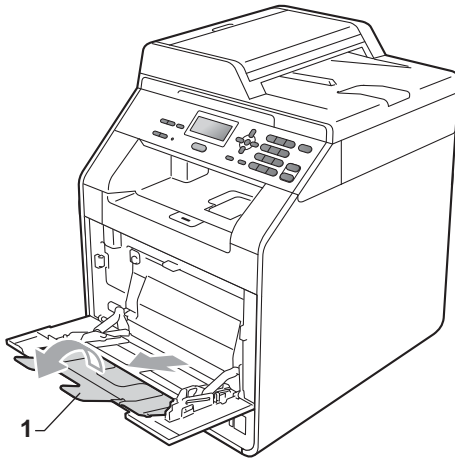
MT-alustalle voi asettaa enintään 3 kirjekuorta tai erikoistulostusmateriaalia tai enintään 50 arkkiä tavallista paperia. Tätä alustaa voi käyttää tulostamiseen paksulle paperille, hienopaperille, tarroille tai kirjekuorille. (Suositellavat paperilaadut on kerrottu kohdassa *Paperikasettien kapasiteetit* sivulla 21.)

Tulostaminen tavalliselle paperille, hienopaperille, tarroille tai kiiltävälle paperille MT-alustalta

- 1 Avaa MT-taso ja laske se varovasti alas.

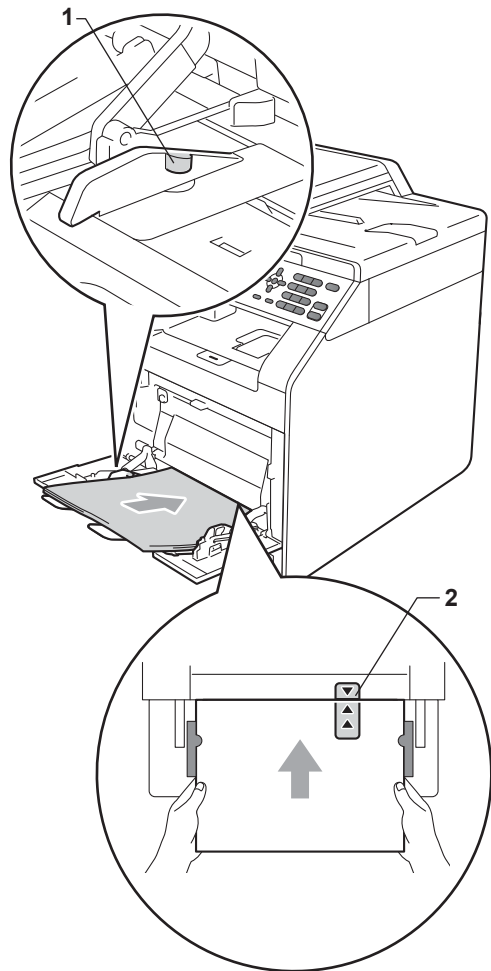


- 2 Vedä MT-tason tuki ulos ja avaa läppä (1).



- 3 Aseta MT-tasolle paperia ja varmista seuraavat asiat:

- Paperi on paperin yläreunan merkin (1) alapuolella.
- Paperin reuna on nuolimerkkien (2) välissä.
- Paperin tulostuspuoli on ylöspäin ja etureuna (tulosteen yläreuna) edellä.



Vinkki

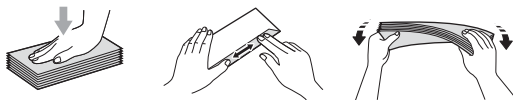
Jos käytät kiiltävää paperia, aseta MT-tasolle yksi arki kerrallaan paperitukosten välttämiseksi.

- 4 Nosta tukiläppä, jotta laitteesta pois tuleva paperi ei liu'u pois luovutusalustalta (tulostepuoli alaspäin), tai poista tulostetut sivut alustalta heti, kun ne tulevat ulos laitteesta.

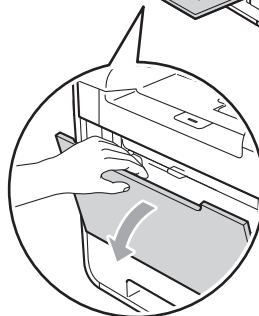
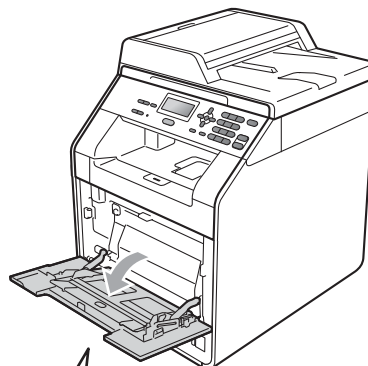


Kirjekuorten ja paksun paperin tulostaminen MT-alustalta

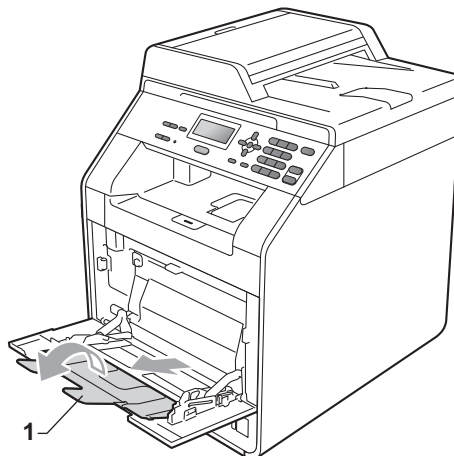
Ennen kuin asetat kirjekuoret laitteeseen, painele niiden kulmia ja sivuja ja varmista, että ne ovat mahdollisimman litteitä.



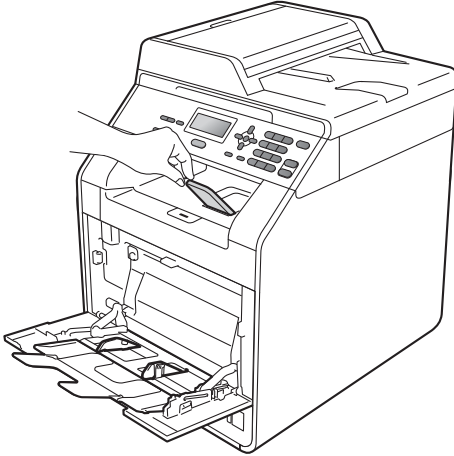
- 1 Avaa MT-taso ja laske se varovasti alas.



- 2 Vedä MT-tason tuki ulos ja avaa läppä (1).

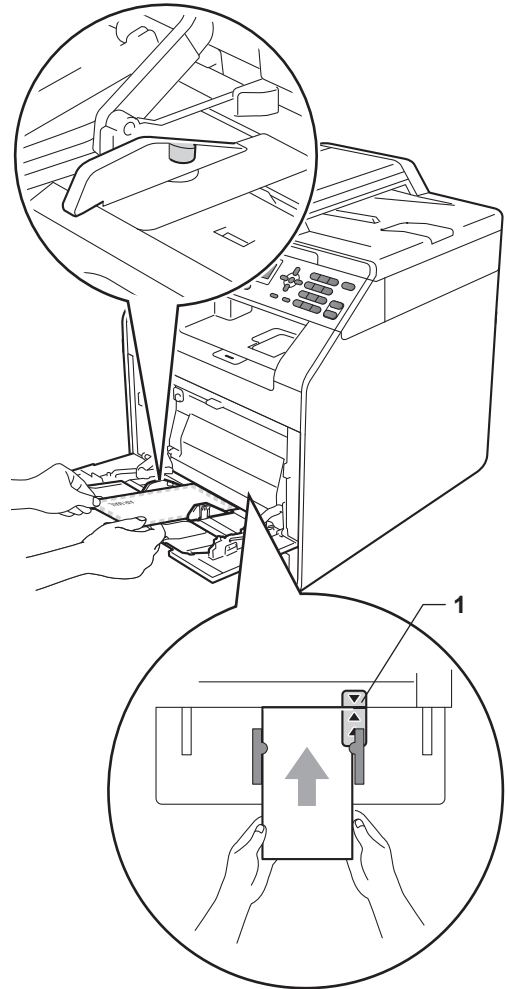


- 3** Estä kirjekuorten ja paksujen paperiarkkien liukuminen luovutusalustalta (tulostepuoli alaspäin) nostamalla tukiläppä ylös. Jos tukiläppä on kiinni, kukin kirjekuori on poistettava sitä mukaa, kun se tulee pois laitteesta.

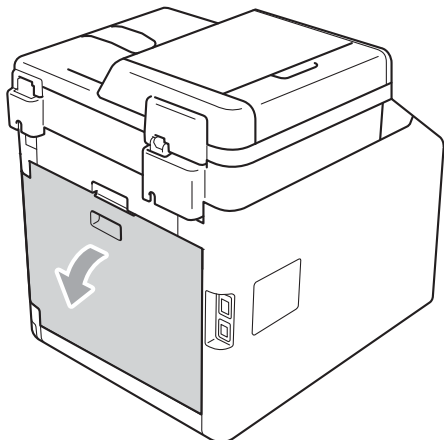


- 4** Aseta MT-alustalle enintään 3 kirjekuorta tai 25 arkkia paksua paperia (163 g/m²). Tätä useampien kirjekuorien tai paperiarkkien asettaminen saattaa aiheuttaa tukoksia. Varmista:

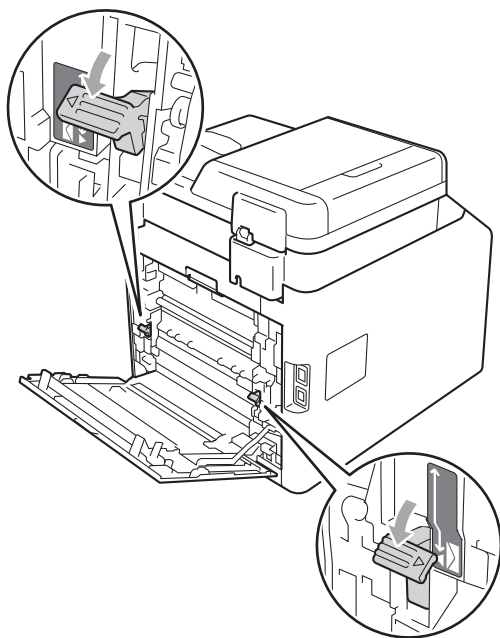
- että paperin reuna on nuolimerkkien (1) välissä.
- Tulostettavan puolen on oltava ylöspäin.



- 5 Avaa takakansi (luovutusalausta, tulostepuoli ylöspäin).



- 6 Käännä kaksi harmaata vipua (vasemman- ja oikeanpuoleinen) alas kirjekuoriasentoon alla kuvatulla tavalla.



- 7 Sulje takakansi.

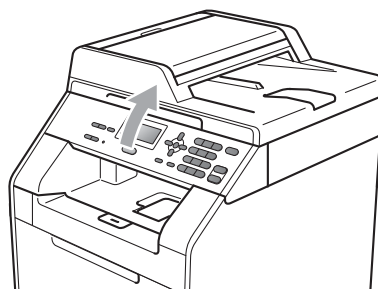
- 8 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.

- 9 Kun tulostus on valmis, avaa takakansi ja palauta vaiheessa 6 alas käännettyt kaksi harmaata vipua takaisin alkuperäiseen asentoonsa.

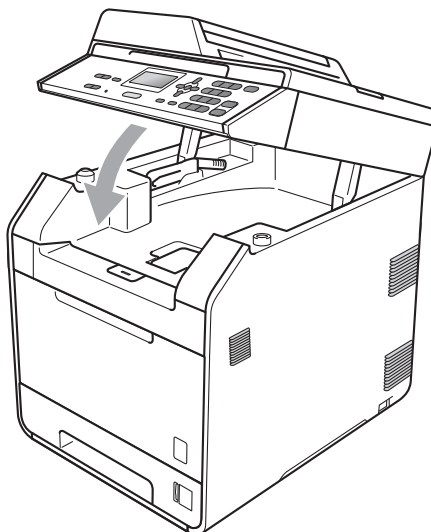


Vinkki

- Poista kukin tulostettu kirjekuori heti tukosten välttämiseksi.
- Jos paksu paperi käpristyy tulostuksen aikana, aseta MT-alustalle ainoastaan yksi arkk kerrallaan ja avaa takakansi (takaluovutusalausta) ja päästä tulostetut sivut pois takaluovutusalaustan kautta.
- Voit helpottaa pienikokoisen tulosteen poistamista tasolta nostamalla skannerin ylös kuvassa esitetyllä tavalla.

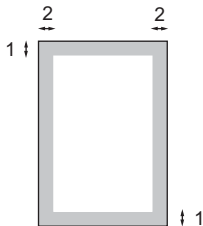


- Laitetta voi käyttää, vaikka skanneri on yläasennossa. Sulje skanneri painamalla sitä molemmiin käsin.



Skannausalue

Alla olevissa kuvissa esitetään alueet, joita laite ei skannaakaan kopiinnissa.



Asiakirjan koko	Ylä (1) Ala (1)	Vasen (2) Oikea (2)
Letter	4 mm	3,96 mm
A4	4 mm	2 mm



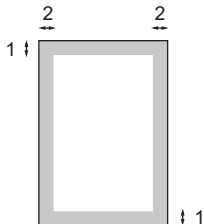
Vinkki

Tämä skannaamaton alue koskee yksittäistä A4:stä A4 -kopiota. Skannaamaton alue vaihtelee paperikoon mukaan.

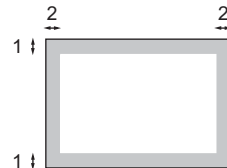
Tulostusalueen ulkopuolinen alue tulostettaessa tietokoneesta

Tulostinohjaimella tulostettaessa tulostusalue on pienempi kuin paperikoko. Alla olevissa kuvissa esitetään tulostusalueen ulkopuoliset alueet.

Pysty



Vaaka



	Windows®-tulostinohjain ja Macintosh-tulostinohjain BRScrip-tulostinohjain (Windows® ja Macintosh)
1	4,23 mm
2	4,23 mm



Vinkki

Tulostusalueen ulkopuolinen alue voi vaihdella käytettävän paperikoon ja tulostinohjaimen mukaan. Edellä kerrottu tulostusalueen ulkopuolinen alue koskee A4-kokoista paperia.

Paperiasetukset

Paperityyppi

Määritä laite käyttämään haluamasi tyyppistä paperia. Se parantaa tulostuslaatua.

- 1 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat määrittää MT-alu. - alustalla olevan paperin tyypin, paina **Menu, 1, 1, 1, 1.**
 - Jos haluat määrittää Kasetti#1 - kasetissa olevan paperin tyypin, paina **Menu, 1, 1, 1, 2.**
 - Jos haluat määrittää Kasetti#2¹ - kasetissa olevan paperin tyypin, paina **Menu, 1, 1, 1, 3**, jos lisäpaperikasetti on asennettu.
- ¹ Kasetti#2 tulee näkyviin vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.
- 2 Valitse Ohut, Tavallinen, Paksu, Paksumpi, Kierrätyspaperi tai Kiiltävä paperi painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit valita MT-alu. -tasolle asetuksen Kiiltävä paperi.

Paperikoko

Kopioita voi tulostaa kymmenelle eri paperikoolle: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 ja Folio 8,5' × 13' (21,6 cm × 33 cm).

Jos muutat kasetissa tai tasolla olevan paperin kokoa, myös laitteen paperikokoasetusta on muutettava, jotta tuloste mahtuu paperille.

- 1 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat määrittää MT-alu. - alustalla olevan paperin koon, paina **Menu, 1, 1, 2, 1.**
 - Jos haluat määrittää Kasetti#1 - kasetissa olevan paperin koon, paina **Menu, 1, 1, 2, 2.**
 - Jos haluat määrittää Kasetti#2¹ - kasetissa olevan paperin koon, paina **Menu, 1, 1, 2, 3**, jos lisäpaperikasetti on asennettu.

¹ Kasetti#2 tulee näkyviin vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.

- 2 Valitse A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio tai Mikä tahansa painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Mikä tahansa -vaihtoehto tulee näkyviin vain, jos valitset MT-tason.
- Jos valitset MT-tason paperikooksi Mikä tahansa, valitse tason käyttötavaksi Vain MT-alusta. MT-tasolla ei voi käyttää paperikokovalintaa Mikä tahansa kopioitaessa useita sivuja yhdelle sivulle. Valitse MT-tasolle jokin muu käytettävissä oleva paperikokovalinta.
- Kokoja A5 L ja A6 ei voi valita kasetille Kasetti#2.

Kasetin käyttö kopiointitilassa

Voit vaihtaa kasettia, jota laite ensisijaisesti käyttää kopioiden tulostamiseen.

Jos valitset asetukseksi Vain kasetti#1, Vain MT-alusta tai Vain kasetti#2¹, laite käyttää vain valitussa kasetissa olevaa paperia. Jos valitussa kasetissa ei ole paperia, nestekidenäyttöön tulee ilmoitus Ei paperia. Aseta tyhjään kasettiin lisää paperia.

Voit muuttaa kasettiasetusta seuraavasti:

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **1**.
- 2 Valitse Vain kasetti#1, Vain kasetti#2¹, Vain MT-alusta, MT>K1>K2¹ tai K1>K2¹>MT painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
¹ Vain kasetti#2 tai K2 tulee näkyviin vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.
- 3 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Jos asetat asiakirjat ADS:ään ja valittuna on MT>K1>K2 tai K1>K2>MT, laite etsii kasetin tai tason, jossa on parhaiten sopivaa paperia, ja käyttää sitä. Jos mikään kasetti tai taso ei sisällä sopivaa paperia, laite käyttää ensisijaiseksi määritetyn kasetin paperia.
- Jos asiakirjat kopioidaan valotustasolta, kopio tulostetaan ensisijaiseksi määritetyssä kasetissa olevalle paperille, vaikka jossakin toisessa paperikasetissa olisi paremmin sopivaa paperia.

Kasetin käyttö tulostustilassa

Voit vaihtaa kasetin tai tason, jota laite oletusarvoisesti käyttää tulostettaessa tietokoneesta.

- 1 Paina **Menu**, **1**, **4**, **2**.
- 2 Valitse Vain kasetti#1, Vain kasetti#2¹, Vain MT-alusta, MT>K1>K2¹ tai K1>K2¹>MT painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
¹ Vain kasetti#2 tai K2 tulee näkyviin vain, jos lisäpaperikasetti on asennettu.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit

Tulostuslaatu voi vaihdella käytettävän paperin tyypin mukaan.

Voit käyttää seuraavia tulostusmateriaaleja: ohut paperi, tavallinen paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi, kiiltävä paperi, tarrat ja kirjekuoret.

Parhaat tulokset saat, kun noudatat seuraavia ohjeita:

- ÄLÄ aseta erityyppisiä papereita samaan paperikasettiin, sillä se voi aiheuttaa paperitukoksia tai syöttöhäiriöitä.
- Jos haluat tulosteiden tulostuvan oikein, valitse sovellusohjelmasta paperikasetissa olevaa paperia vastaava paperikoko.
- Älä kosketa tulostettua pintaa heti tulostamisen jälkeen.
- Kokeile ennen suurten paperimäärien ostamista, että paperi sopii tulostamiseen.

Suosittelvat paperit ja tulostusmateriaalit

Paperityyppi	Tuote
Tavallinen paperi	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Kierrätyspaperi	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Tarrat	Avery laser label L7163
Kirjekuori	Antalis River -sarja (DL)
Kiiltävä paperi	International Paper Rey Color Laser Gloss 140 g/m ² A4

Paperin tyyppi ja koko

Laite voi syöttää paperia asennetusta vakiopaperikasetista, monitoimialustalta tai lisävarusteena saatavasta alapaperikasetista.

Tässä käyttöoppaassa tulostinohjaimessa näkyvistä paperikaseteista ja -alustasta käytetään seuraavia nimiä:

Kasetti tai taso	Nimi
Vakiopaperikasetti	Kasetti 1
Monitoimialusta	MT-alusta
Lisävarusteena saatava alapaperikasetti	Kasetti 2

Paperikasettien kapasiteetit

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkien määrä
Paperikasetti (Kasetti 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (Pitkä sivu), A6, B6, Folio ¹	Tavallinen paperi, ohut paperi ja kierrätyspaperi	enintään 250 [80 g/m ²]
Monitoimitaso (MT-taso)	Leveys: 69,8–216 mm Pituus: 116–406,4 mm	Tavallinen paperi, ohut paperi, paksu paperi, paksumpi paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi, kirjekuoret, tarrat ja kiiltävä paperi	50 arkkia [80 g/m ²] 3 kirjekuorta 1 kiiltävä paperi
Lisävarusteena saatava alapaperikasetti (Kasetti 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	Tavallinen paperi, ohut paperi ja kierrätyspaperi	enintään 500 [80 g/m ²]

¹ Folio-koko on 215,9 mm x 330,2 mm

Suosittelavan paperin tiedot

Seuraavat vaatimukset täyttävä paperi sopii käytettäväksi laitteessa:

Paino	75–90 g/m ²
Paksuus	80–110 µm
Karheus	Yli 20 s
Jäykkyys	90–150 cm ³ /100
Kuitusuunta	Pitkä kuitu
Tilavuusresistanssi	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Pintaresistanssi	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Täyteaine	CaCO ₃ (neutraali)
Tuhkapitoisuus	Alle 23 paino-%
Kirkkaus	Yli 80 %
Opasiteetti	Yli 85 %

- Käytä tavalliselle paperille tehtävään kopiointiin tarkoitettua paperia.
- Käytä paperia, jonka neliöpaino on 75–90 g/m².
- Käytä pitkäkuituista paperia, jonka Ph-arvo on neutraali ja kosteus noin 5 %.
- Tässä laitteessa voi käyttää DIN 19309 -standardin mukaista kierrätyspaperia.

Erikoispaperien käsittely ja käyttö

Laite on suunniteltu toimimaan useimpien kopio- ja hienopaperityyppien kanssa. Jotkin paperilaadut voivat kuitenkin vaikuttaa tulostuslaatuun tai paperinkäsittelyn luotettavuuteen. Tarkista aina paperin sopivuus pienellä määrällä ennen suurten paperimäärien hankkimista. Säilytä paperia suljetussa alkuperäisessä pakkauksessa. Säilytä paperia tasaisella pinnalla suojassa kosteudelta, suoralta auringonvalolta ja kuumuudelta.

Seuraavassa on muutamia tärkeitä paperin valitsemista koskevia ohjeita:

- ÄLÄ käytä mustesuihkupaperia, sillä se voi aiheuttaa paperitukoksia tai vahingoittaa laitetta.
- Esipainetussa paperissa on käytettävä mustetta, joka kestää laitteen kiinnitysprosessissa tarvittavan 200 celsiusasteen lämpötilan.
- Hienopaperin, karkeapintaisen paperin tai rypistyneen tai taittuneen paperin käyttäminen voi heikentää suorituskykyä.
- Jos käytät kiiltävää paperia, aseta MT-tasolle yksi arki kerrallaan paperitukosten välttämiseksi.

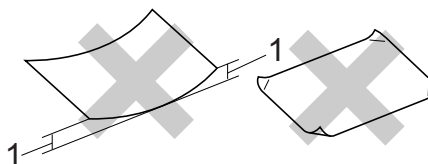
Vältettävät paperityypit

! TÄRKEÄÄ

Jotkin paperityypit eivät sovi laitteeseen ja tai voivat jopa vahingoittaa sitä.

ÄLÄ käytä seuraavia paperityyppejä:

- voimakkaasti pintakuviolliset paperit
- hyvin sileät tai kiiltävät paperit
- käyrityneet paperit



1 Jos paperi on käyritynyt 2 mm tai enemmän, se saattaa aiheuttaa tukoksia.

- päällystetyt tai kemiallisesti käsitellyt paperit
- vaurioituneet, rypistyneet tai taittuneet paperit
- paperit, joiden paino ylittää tässä oppaassa ilmoitetut arvot
- paperit, joissa on kielekkeitä tai niittejä
- kirjepohjat, joissa on käytetty lämpöä kestämatöntä mustetta tai termografiaa
- hiilettömät tai moniosaiset paperit
- mustesuihkutulostukseen tarkoitetut paperit.

Edellä mainittujen paperityyppien käyttäminen voi vaurioittaa laitetta. Brotherin takuu tai huoltosopimukset eivät ehkä kata tällaisia vaurioita.

Kirjekuoret

Laitteessa voi käyttää useimpia lasertulostukseen tarkoitettuja kirjekuoria. Jotkin kirjekuoret voivat kuitenkin valmistustapansa takia aiheuttaa syöttö- tai tulostuslaatuongelmia. Laitteessa käytettävän kirjekuoren taitosten pitää olla suoria ja teräviä eikä kirjekuoren etureuna saa olla yli kahden arkin paksuinen. Kirjekuorien on oltava tukevia ja sileitä ja niiden on oltava suorassa. Käytä laadukkaita kirjekuoria, jotka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimessa.

On suositeltavaa tulostaa koekuria ja tarkistaa, että tulostus onnistuu halutulla tavalla.

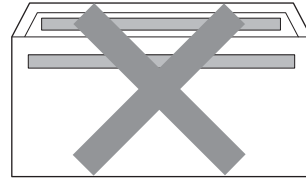
Vältettävät kirjekuorityypit

! TÄRKEÄÄ

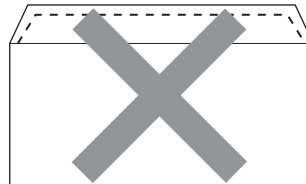
ÄLÄ käytä seuraavia kirjekuorityyppejä:

- vahingoittuneet, käyristyneet, rypistyneet tai epätavallisen muotoiset kirjekuoret
- hyvin kiiltävät tai voimakkaasti kuvioidut kirjekuoret
- kirjekuoret, joissa on sulkimia, niittejä, kiinnittimiä tai nauhoja
- kirjekuoret, jotka sulkeutuvat tarralla
- pussimaiset kirjekuoret
- kirjekuoret, joiden taitokset eivät ole teräviä
- kirjekuoret, joissa on kohokirjaimia
- kirjekuoret, joihin on jo tulostettu lasertulostimella
- sisäpuolelta esitulostetut kirjekuoret
- kirjekuoret, joita ei voi lajitella ja pinota siististi
- sellaisesta paperista tehty kirjekuoret, jonka paino ylittää tässä oppaassa ilmoitetut arvot
- kirjekuoret, joiden sivut tai kulmat eivät ole suoria

- kirjekuoret, joissa on ikkunoita, reikiä, koloja tai perforointeja
- kirjekuoret, joissa on liimapintoja seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla



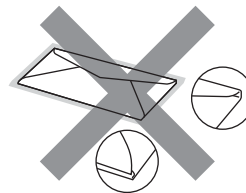
- kirjekuoret, joissa on kaksinkertainen läppä seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla



- kirjekuoret, joiden suljinläppä ei ole valmiiksi taitettu
- kirjekuoret, jotka suljetaan seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla



- kirjekuoret, joiden sivut on taitettu seuraavassa kuvassa esitetyllä tavalla.



Edellä mainittujen kirjekuorityyppien käyttäminen voi vaurioittaa laitetta. Brotherin takuu tai huoltosopimukset eivät ehkä kata tällaisia vaurioita.

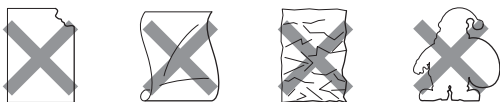
Tarrat

Laitteella voi tulostaa useimpia lasertulostimiin tarkoitettuja tarra-arkkeja. Tarra-aineen tulee olla akryylihohjaista, sillä se kestää parhaiten kiinnitysyksikön korkeita lämpötiloja. Tarrapinta ei saa joutua kosketuksiin laitteen minkään osan kanssa, sillä tarrat voivat tarttua teloihin tai rumpuysikköön ja aiheuttaa tukoksia tai heikentää tulostuslaatua. Tarrojen välissä ei saa olla paljasta tarrapintaa. Tarrat on järjestettävä niin, että ne peittävät arkin koko mitan sekä pituus- että leveyssuunnassa. Jos tarrojen välissä on rakoja, tarrat voivat irrota arkista ja aiheuttaa pahoja tukoksia tai tulostusongelmia.

Kaikkien laitteessa käytettävien tarrojen on kestettävä 200 celsiusasteen lämpötila vähintään 0,1 sekunnin ajan.

Vältettävät tarratyypit

Älä käytä vahingoittuneita, käyristyneitä, rypistyneitä tai epätavallisen muotoisia tarra-arkkeja.



! TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ aseta laitteeseen osittain käytettyjä tarra-arkkeja. Paljas tausta-arkki vaurioittaa laitetta.
- Tarra-arkit eivät saa ylittää tässä käyttöoppaassa kerrottua paperin painon arvoja. Arvot ylittävien arkkien syöttäminen laitteeseen ja tulostaminen oikein ei ehkä onnistu, ja ne saattavat vaurioittaa laitetta.
- ÄLÄ käytä tarra-arkkeja, joita on jo käytetty tai joista puuttuu tarroja.

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

Voit kopioida ja skannata asiakirjoja automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) avulla tai valotustasolta.

Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen

ADS:ään voi laittaa enintään 35 arkkiä, ja se syöttää arkit laitteeseen yksitellen. Käytä vakiopaperia, jonka paino on 80 g/m², ja muista aina leyhyttää paperit ennen niiden asettamista ADS:ään.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	147,3–356,0 mm
Leveys:	147,3–215,9 mm
Paino:	64–90 g/m ²

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

! TÄRKEÄÄ

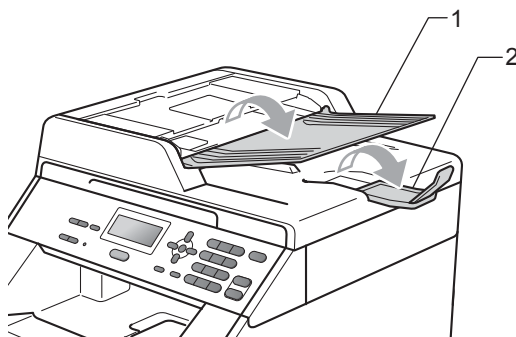
- ÄLÄ jätä paksuja asiakirjoja valotustasolle. Jos teet niin, ADS voi jumiutua.
- ÄLÄ käytä käyristynyttä, rypistynyttä, taittunutta, revennyttä, liimattua tai teipattua paperia tai paperia, jossa on niittejä tai paperiliittimiä.
- ÄLÄ käytä pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta.
- Älä vedä arkista, jota ADS syöttää laitteeseen, sillä se voi vaurioittaa laitetta.



Vinkki

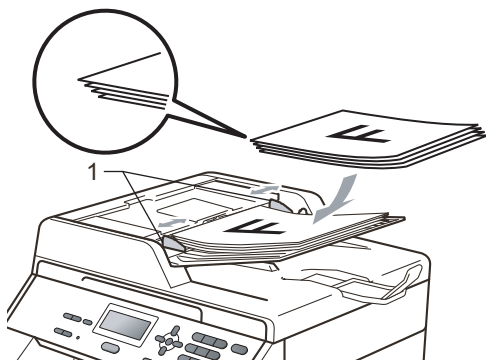
- Jos haluat skannata asiakirjoja, jotka eivät mahdu ADS:ään, katso lisätietoja kohdasta *Valotustason käyttäminen* sivulla 26.
- Monisivuiset asiakirjat kannattaa asettaa ADS:ään.
- Varmista, että asiakirjoissa mahdollisesti käytetty korjauslakka tai muste on täysin kuivunut.

- 1 Avaa ADS:n asiakirjatuki (1) ja ADS:n luovutusalustan tukiläppä (2).



- 2 Leyhyttele sivut hyvin.
- 3 Aseta asiakirja ADS:ään **skannattava puoli ylöspäin ja etureuna edellä**, kunnes nestekidenäytössä näkyvä sanoma muuttuu ja asiakirja koskettaa syöttöteloja.

- 4 Säädä paperiohjaimet (1) asiakirjan leveyden mukaan.



Valotustason käyttäminen

Valotustasolla voit kopioida tai skannata kirjan sivuja yksi kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	Enintään 297,0 mm
Leveys:	Enintään 215,9 mm
Paino:	Enintään 2,0 kg

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

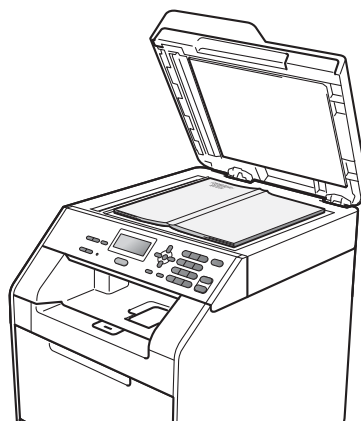
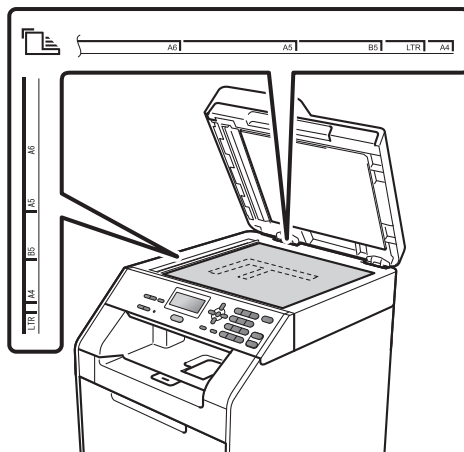


Vinkki

Jos haluat käyttää valotustasoa, ADS:n on oltava tyhjä.

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.

- 2 Aseta asiakirja skannattava puoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan käyttäen apuna vasemmassa reunassa ja yläreunassa olevia asiakirjaohjaimia.



- 3 Sulje valotustason kansi.

! TÄRKEÄÄ

Jos kyseessä on kirja, älä paiskaa kantta alas tai paina sitä voimakkaasti.

Kopioiminen

Seuraavassa esitellään peruskopiointi. Lisätietoja kustakin toimesta, katso *Laajempi käyttöopas*.

```
Kontras.: - □ □ ■ □ □ +
Laatu   : Auto
Suur/Pie: 100%
Kasetti : MT>K1
Paina▲▼ t. Start 01—1
```

1 Kopioiden määrä

Voit antaa haluamasi kopioiden määrän numeronäppäimillä.

- 1 Aseta asiakirja laitteeseen jollakin seuraavista tavoista:
 - Aseta asiakirja kopioitava puoli ylöspäin ADS:ään. (Katso *Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen* sivulla 25.)
 - Aseta asiakirja kopioitava puoli alaspäin valotustasolle. (Katso *Valotustason käyttäminen* sivulla 26.)

2 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

Jos nestekidenäytössä lukee
Odota hetki ja laite lopettaa
kopioimisen usean kopion tekemisen
aikana, odota 30–40 sekuntia, että laite
saa hihnayksikön värien rekisteröinnin
valmiiksi.

Kopioinnin lopettaminen

Voit lopettaa kopioimisen painamalla **Stop/Exit**.

Kopiointiasetukset

Voit muuttaa seuraavia kopiointiasetuksia:

Voit selata kopiointiasetuksia painamalla ▲ tai ▼. Kun haluamasi asetus näkyy korostettuna, paina **OK**. Jos haluat lisätietoja seuraavien kopiointiasetusten muuttamisesta, katso *Kopiointiasetukset, luku 3, Laajempi käyttöopas*.

- Suur/Pie (Suurennus/Pienennys)
- Pinoa/Lajittele
- Laatu
- Kontrasti
- Kirkkaus
- Värin säätö
- Sivun asettelu
- Kasetin valinta
- Kaksipuolinen

Asiakirjan tulostaminen

Laite voi vastaanottaa tietoja tietokoneesta ja tulostaa ne. Jos haluat tulostaa tietokoneesta, asenna tulostinohjain. (Lisätietoja tulostusasetuksista, katso *Ohjelmiston käyttöopas*, kohdat *Tulostaminen* (Windows®) tai *Tulostus ja faksaus* (Macintosh).)

- 1 Asenna Brother-tulostinohjain Asennus-CD-ROM-levyltä. (Katso *Pika-asennusopas*.)
- 2 Valitse sovellusohjelmassa tulostuskomento.
- 3 Valitse laitteen nimi **Tulosta**-valintaikkunasta ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
- 4 Valitse haluamasi asetukset **Ominaisuudet**-valintaikkunasta.
 - Paperikoko
 - Suunta
 - Kopiot
 - Tulostusmateriaali
 - Tulostuslaatu
 - Väri / mustavalko
 - Monta sivua
 - Kaksipuolinen / Vihko
 - Paperilähde
- 5 Aloita tulostus valitsemalla **OK**.

Asiakirjan skannaaminen PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla (Windows®)

(Macintosh-käyttäjät) Katso *Skannaus oppaassa Ohjelmiston käyttöopas*.

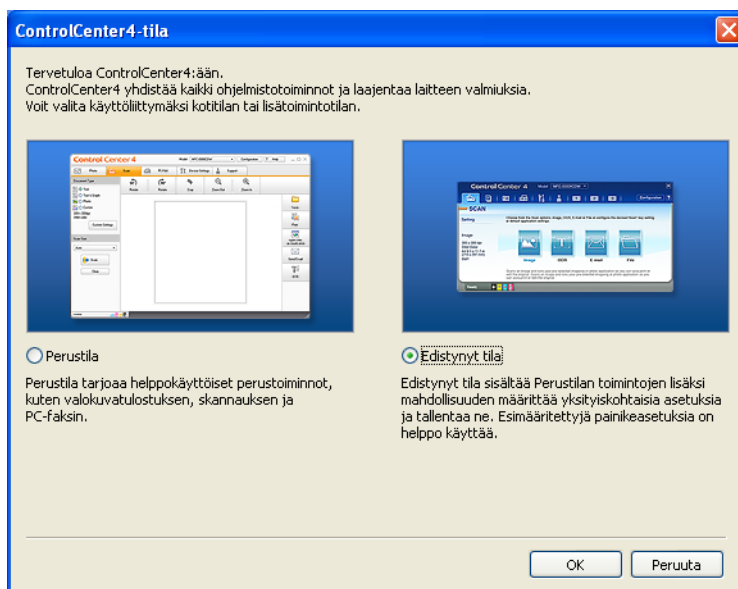


Vinkki

Tietokoneessa näkyviin tulevat ikkunat saattavat vaihdella mallin mukaan.

ControlCenter4 on apuohjelma, jonka avulla voit nopeasti ja helposti käyttää useimmin tarvitsemiasi sovelluksia. ControlCenter4-ohjelman avulla sinun ei tarvitse käynnistää sovelluksia manuaalisesti erikseen. Voit käyttää ControlCenter4-ohjelmaa tietokoneessasi.

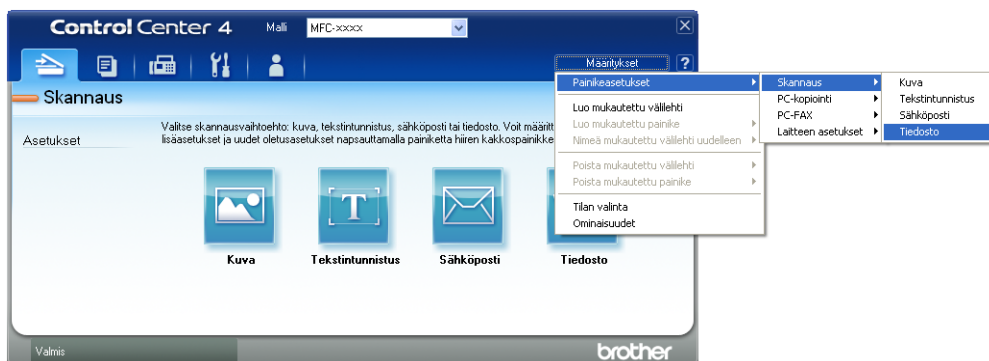
- 1 Aseta asiakirja. (Katso *Asiakirjojen asettaminen laitteeseen* sivulla 25.)
- 2 Avaa ControlCenter4 valitsemalla **Käynnistä/Kaikki ohjelmat/Brother/XXX-XXXX** (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-sovellus avautuu.
- 3 Valitse **Perustila** tai **Edistynyt tila** ennen ControlCenter4-ohjelman käyttämistä.



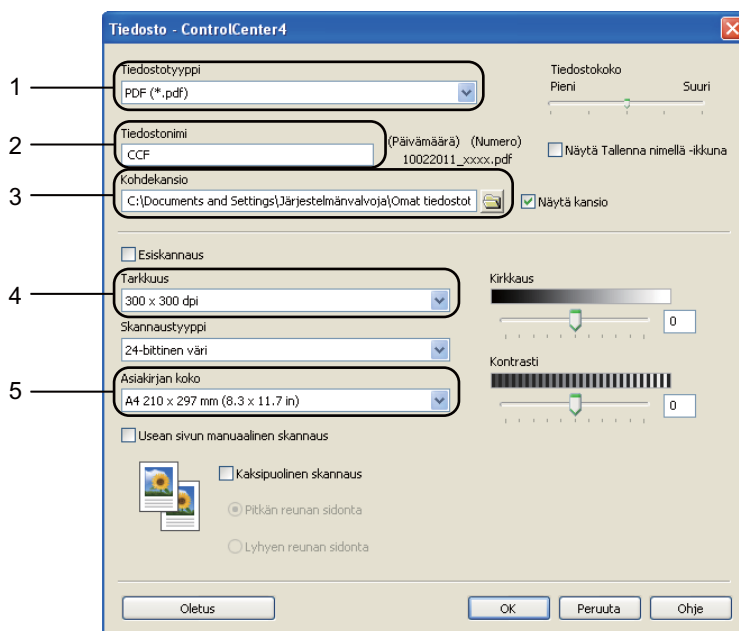
- 4 Varmista, että laite, jota haluat käyttää, on valittuna **Malli**-pudotusluettelossa.

- 5 Määritä tiedostotyyppi kansioon tallentamista varten. Oletusarvo on, että skannattujen tietojen tallennusmuoto on **JPEG (*.jpg)**.

Valitse **Määrittökset** ja valitse sitten **Painikeasetukset, Skannaus** ja **Tiedosto**.



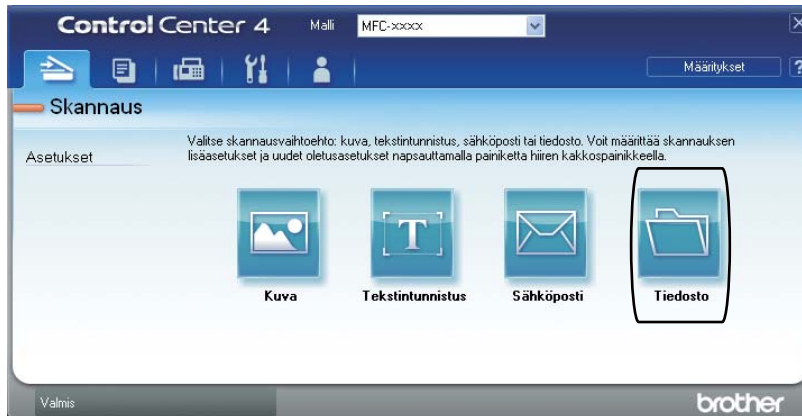
Määrittysten valintaikkuna tulee näyttöön. Voit muuttaa oletusasetuksia.



- 1 Valitse **Tiedostotyyppi**-pudotusluettelosta **PDF (*.pdf)**.
- 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
- 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla  **Browse**-painiketta.
- 4 Voit valita skannauksen tarkkuuden **Tarkkuus**-pudotusluettelosta.
- 5 Voit valita asiakirjan koon pudotusluettelosta.

- 6 Valitse **OK**.

- 7 Valitse **Tiedosto**.
Laite aloittaa skannauksen. Kansio, johon skannatut tiedot tallennetaan, avautuu automaattisesti.



SCAN-painikkeen asetusten muuttaminen

Ennen skannaamista

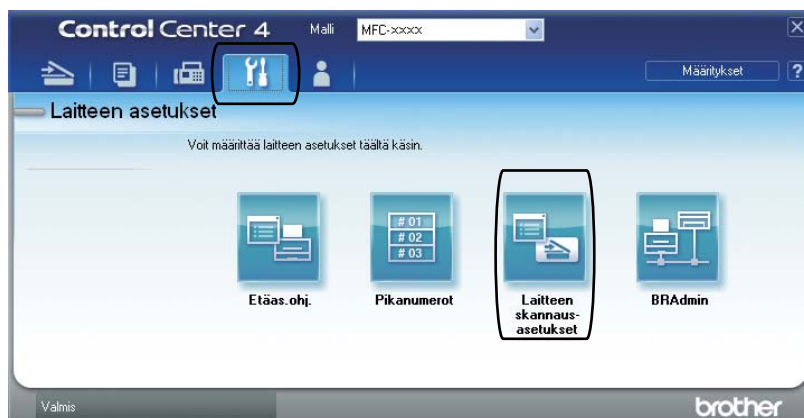
Jos haluat käyttää tätä laitetta skannerina, asenna skanneriohjain. Jos laite on kytketty verkkoon, määritä sille TCP/IP-osoite.

- Asenna CD-ROM-asennuslevyllä olevat tulostinohjaimet. (Katso *Pika-asennusopas*.)
- Jos verkkoskannaus ei toimi, määritä laitteen TCP/IP-osoite. (Katso julkaisun *Verkkoskannauksen määrittäminen* kohta *Ohjelmiston käyttöopas*.)

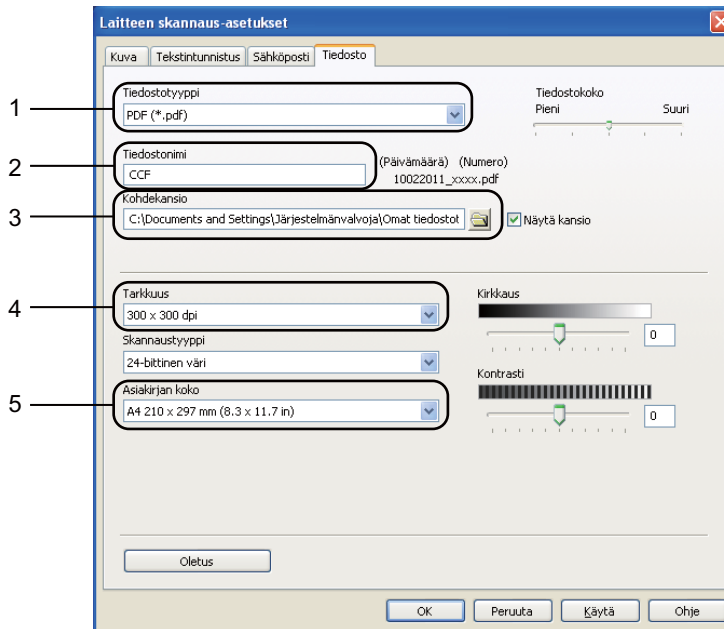
SCAN-näppäimen asetukset

Voit muuttaa laitteesi **SCAN**-näppäimen asetuksia ControlCenter4-ohjelman avulla.

- 1 Avaa ControlCenter4 valitsemalla **Käynnistä/Kaikki ohjelmat/Brother/XXX-XXXX** (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-sovellus avautuu.
- 2 Varmista, että laite, jota haluat käyttää, on valittuna **Malli**-pudotusluettelossa.
- 3 Valitse **Laitteen asetukset** -välilehti.
- 4 Valitse **Laitteen skannaus-asetukset**.



5 Valitse **Tiedosto**-välilehti. Voit muuttaa oletusasetuksia.



- 1 Voit valita tiedostotyyppin pudotusluettelosta.
- 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
- 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla  **Browse**-painiketta.
- 4 Voit valita skannauksen tarkkuuden **Tarkkuus**-pudotusluettelosta.
- 5 Voit valita asiakirjan koon pudotusluettelosta.

6 Valitse **OK**.

Skannaaminen SCAN-näppäimellä

- 1 Aseta asiakirja. (Katso *Asiakirjojen asettaminen laitteeseen* sivulla 25.)
- 2 Paina  (**SCAN**).
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Skann. PC:hen*.
Paina **OK**.
- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse *Tiedosto*.
Paina **OK**.
- 5 (Verkkokäyttäjille)
Valitse lähetykselle haluamasi kohdetietokone painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
Jos nestekidenäyttöön tulee viesti, jossa pyydetään antamaan PIN-koodi, anna kohdetietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi käyttämällä ohjauspaneelin valintanäppäimistöä.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Laite aloittaa skannauksen.



Vinkki

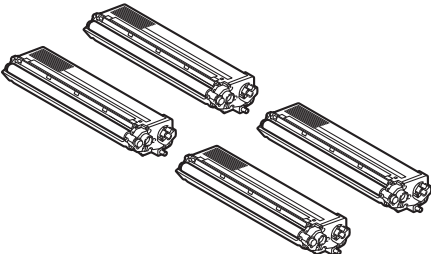
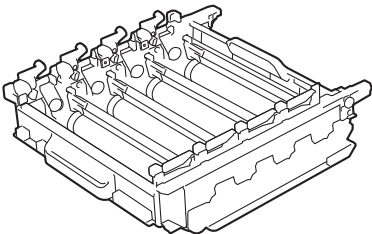
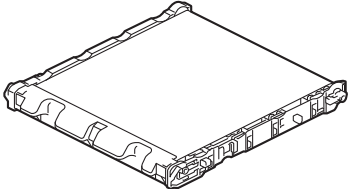
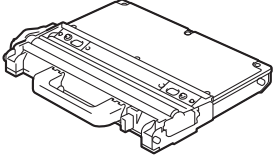
Valitse haluamasi skannaustila.

Skannaa johonkin seuraavista:

- verkkoon
 - FTP
 - Sähköposti
 - Kuva
 - Tekstintunn.
 - Tiedosto
-

Tarvikkeiden vaihtaminen

Seuraavat sanomat tulevat näkyviin nestekidenäyttöön Valmis-tilassa. Näissä sanomissa on varoituksia, jotka kehottavat vaihtamaan tarvikkeet, ennen kuin niiden käyttöikä kuluu loppuun. Tarvikkeita kannattaa hankkia valmiiksi ennen kuin laite lopettaa tulostamisen.

Värikasetti	Rumpuysikkö
Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39. Mallin nimi: TN-320BK, TN-325BK, TN-320C, TN-325C, TN-320M, TN-325M, TN-320Y, TN-325Y	Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 45. Mallin nimi: DR-320CL
	
Hihnayksikkö	Hukkavärisäiliö
Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52. Mallin nimi: BU-300CL	Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 58. Mallin nimi: WT-300CL
	

Nestekidenäytön sanomat	Vaihdettava tarvike	Arvioitu käyttöikä	Vaihtaminen	Mallin nimi
Väri loppumassa Varaa uusi X värikssetti.	Värikssetti X = musta, syaani, magenta, keltainen	<musta> 2 500 sivua ^{1 2 3} 4 000 sivua ^{1 2 4} <syaani, magenta, keltainen> 1 500 sivua ^{1 2 3} 3 500 sivua ^{1 2 4}	Katso sivu 39.	TN-320BK ³ , TN-325BK ⁴ , TN-320C ³ , TN-325C ⁴ , TN-320M ³ , TN-325M ⁴ , TN-320Y ³ , TN-325Y ⁴
Hv.säiliö päät.	Hukkavärisäiliö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 58.	WT-300CL

¹ A4- tai Letter-kokoisia yksipuolisia sivuja.

² Arvioitu kasetin kesto on ilmoitettu ISO/IEC 19798 -standardin mukaisesti.

³ Vakiovärikssetti

⁴ Suurvärikssetti

Laite on puhdistettava säännöllisesti, ja tarvikkeet on vaihdettava, kun nestekidenäytössä näkyy jokin seuraavista sanomista.

Nestekidenäytön sanomat	Vaihdettava tarvike	Arvioitu käyttöikä	Vaihtaminen	Mallin nimi
Vaih. värikaset.	Värikasetti	<musta> 2 500 sivua ^{1 2 5} 4 000 sivua ^{1 2 6} <syanaani, magenta, keltainen> 1 500 sivua ^{1 2 5} 3 500 sivua ^{1 2 6}	Katso sivu 39.	TN-320BK ⁵ , TN-325BK ⁶ , TN-320C ⁵ , TN-325C ⁶ , TN-320M ⁵ , TN-325M ⁶ , TN-320Y ⁵ , TN-325Y ⁶
Vaihda osat Rumpuysikkö	Rumpuysikkö	25 000 sivua ^{1 3 4}	Katso sivu 46.	DR-320CL
Rummun pysäytys				
Vaihda osat Hihnayksikkö	Hihnayksikkö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 52.	BU-300CL
Vaihda hv.säiliö	Hukkavärisäiliö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 58.	WT-300CL
Vaihda osat Kiinnitysyksikkö	Kiinnitysyksikkö	100 000 sivua ¹	Ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään, jos kiinnitysyksikkö on vaihdettava.	
Vaihda osat Laseryksikkö	Laseryksikkö	100 000 sivua ¹	Ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään, jos laseryksikkö on vaihdettava.	
Vaihda osat PS-tarvikk. 1	Paperinsyöttösarja 1	100 000 sivua ¹	Ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään, jos paperinsyöttösarja 1 on vaihdettava.	
Vaihda osat PS-tarvikk. 2	Paperinsyöttösarja 2	100 000 sivua ¹	Ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään, jos paperinsyöttösarja 2 on vaihdettava.	
Vaihda osat PS-tarvikk. MT	Paperinsyöttösarja MT	50 000 sivua ¹	Ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään, jos paperinsyöttösarja MT on vaihdettava.	

¹ A4- tai Letter-kokoisia yksipuolisia sivuja.

² Arvioitu kasetin kesto on ilmoitettu ISO/IEC 19798 -standardin mukaisesti.

³ 1 sivu työtä kohti.

⁴ Rumpuysikön kesto on arvio, ja se voi vaihdella käyttötavan mukaan.

⁵ Vakiovärikasetti

⁶ Suurvärikasetti



Vinkki

- Jos et halua palauttaa käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Kysy tarvittaessa lisätietoja paikallisilta jätehuoltoviranomaisilta. (Katso *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)
 - On suositeltavaa asettaa paperi käytetyn tarvikkeen alle, sillä tarvikkeen sisältö voi vuotaa tai levitä ympäristöön.
 - Jos käytät paperia, joka ei vastaa suositeltavan paperin ominaisuuksia, tarvikkeen ja laitteen osien käyttöikä voi lyhentyä.
 - Värikasettien arvioitu käyttöikä on ilmoitettu ISO/IEC 19798 -standardin mukaisesti. Vaihtamisväli vaihtelee tulostettujen sivujen monimutkaisuuden, peittoprosentin ja käytettävän tulostusmateriaalin mukaan.
-

Värikasetin vaihtaminen

Mallin nimi: Katso värikasetin mallin nimi kohdasta *Tarvikkeiden vaihtaminen* sivulla 35.

Vakiovärikaseteilla voi tulostaa noin 2 500 sivua (musta) tai noin 1 500 sivua (syaani, magenta, keltainen)¹. Riittoisilla värikaseteilla voi tulostaa noin 4 000 sivua (musta) tai noin 3 500 sivua (syaani, magenta, keltainen)¹. Todellinen sivumäärä vaihtelee keskimääräisen asiakirjatyyppin mukaan. Kun värikasetti käy vähiin, nestekidenäyttöön tulee ilmoitus Väri loppumassa.

Laitteen mukana toimitettavat värikasetit ovat vakiovärikasetteja.

¹ Arvioitu kasetin kesto on ilmoitettu ISO/IEC 19798 -standardin mukaisesti.



Vinkki

- Kannattaa ottaa uusi värikasetti valmiiksi esille, kun näyttöön tulee varoitus Väri loppumassa.
- Tulostuslaadun takaamiseksi suosittelemme käyttämään vain Brother Original -värikasetteja. Kun haluat ostaa värikasetteja, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
- On suositeltavaa puhdistaa laite värikasetin vaihdon yhteydessä. Katso *Laitteen puhdistaminen ja tarkastaminen* sivulla 65.
- Tulostuksen tummuusasetuksen muuttaminen vaaleammaksi tai tummemmaksi muuttaa väriaineen kulutusta.
- Ota uusi värikasetti pakkauksesta vasta, kun asetat sen laitteeseen.

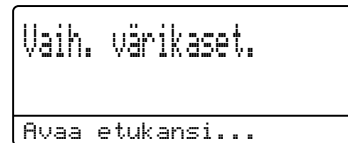
Väri loppumassa



Jos nestekidenäytössä näkyy varoitus Väri loppumassa Varaa uusi X värikasetti., hanki uusi värikasetti ja ota se esille, ennen kuin näyttöön tulee ilmoitus Vaih. värikaset.. Nestekidenäytössä näkyy väri, jonka kasetti on lopussa (syaani, magenta, keltainen tai musta).

Vaihda väriaine

Kun nestekidenäyttöön tulee seuraava ilmoitus, värikasetti on vaihdettava.

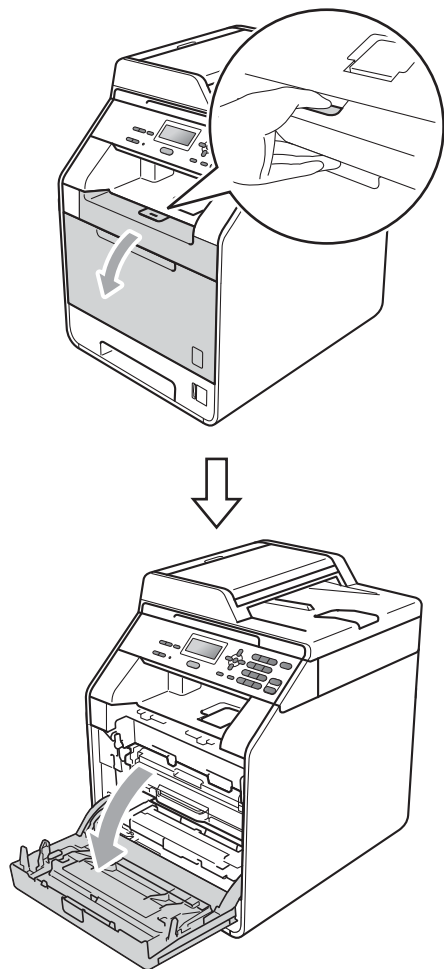


Nestekidenäytön viimeisellä rivillä näkyvä sanoma ilmoittaa, mikä väri on vaihdettava.

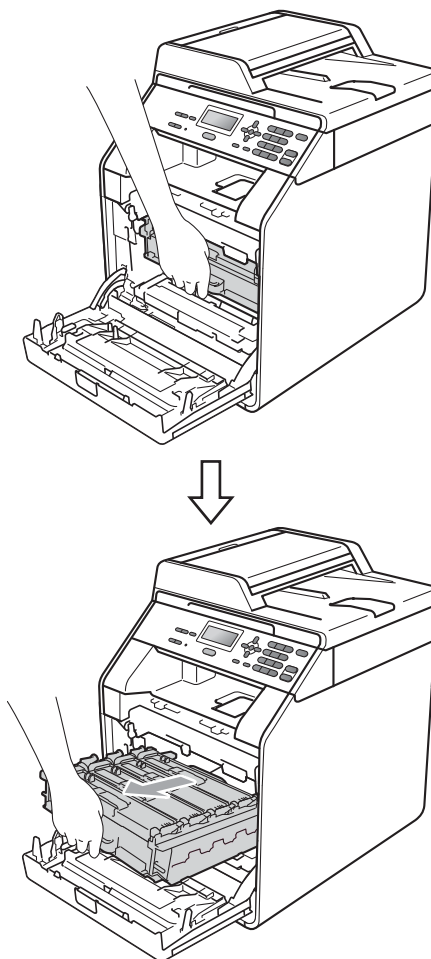
Laitteella ei voi tulostaa, ennen kuin värikasetti vaihdetaan. Uusi tai käyttämätön Brother Original -värikasetti nollaa Vaihda väriaine -tilan.

Värikasetin vaihtaminen

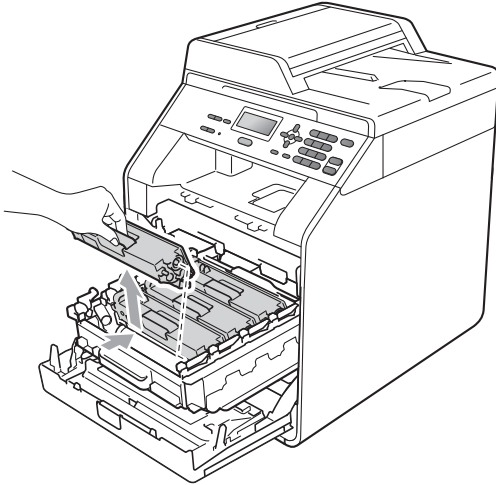
- 1 Varmista, että laitteeseen on kytketty virta.
- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.



- 4 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vapauta se työntämällä sitä kevyesti kohti laitetta. Vedä se sitten ulos rumpuyksiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



VAROITUS

ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

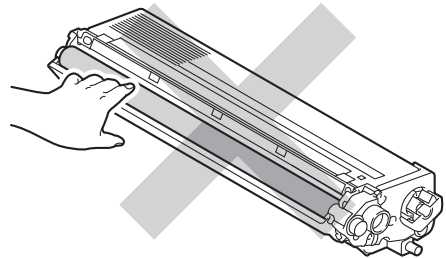
ÄLÄ käytä ammoniakkaa tai alkoholia sisältäviä puhdistusaineita, suihkeita tai mitään tulenarkoja aineita laitteen sisä- tai ulkopuolen puhdistamiseen. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Jos haluat nähdä laitteen puhdistusohjeet, katso *Tuotteen turvallinen käyttö, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.



Älä hengitä väriainetta.

TÄRKEÄÄ

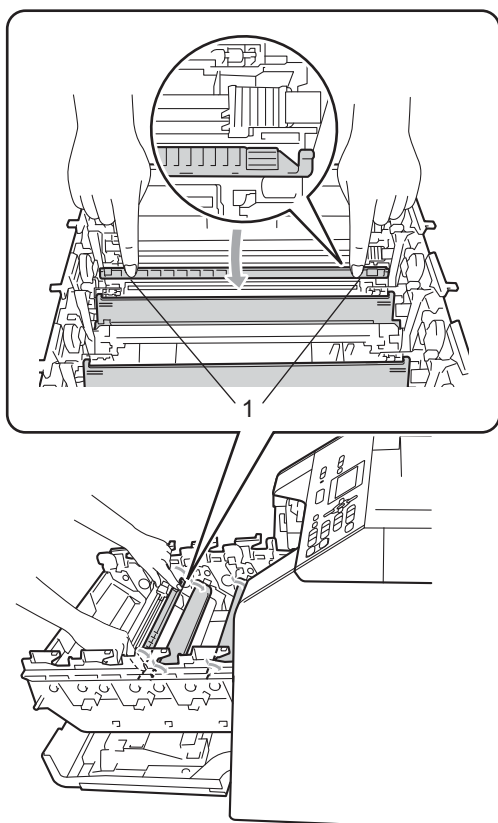
- On suositeltavaa asettaa rumpuyksikkö ja/tai värikasetti puhtaalle, tasaiselle, vaakasuoralle ja tukevalle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai -kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- Käsittele väriainetta varoen. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne heti tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- ÄLÄ kosketa kuvassa varjostettuna näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



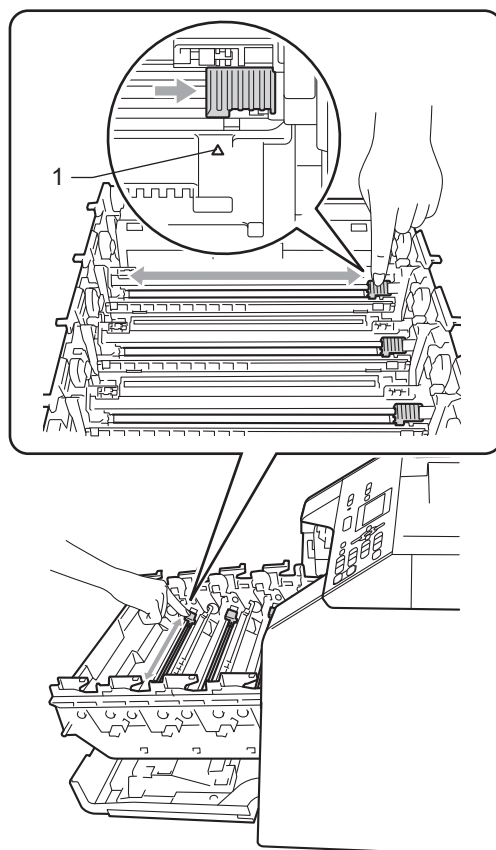
Vinkki

- Sulje värikasetti tiiviisti tarkoitukseen sopivaan pussiin, jotta väriaine ei pääse leviämään ulos kasetista.
- Jos et haluat palauttaa käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Kysy tarvittaessa lisätietoja paikallisilta jätehuoltoviranomaisilta. (Katso *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)

- 5 Työnnä koronalangan suojuksen (1) salpoja ja avaa sitten kansi.



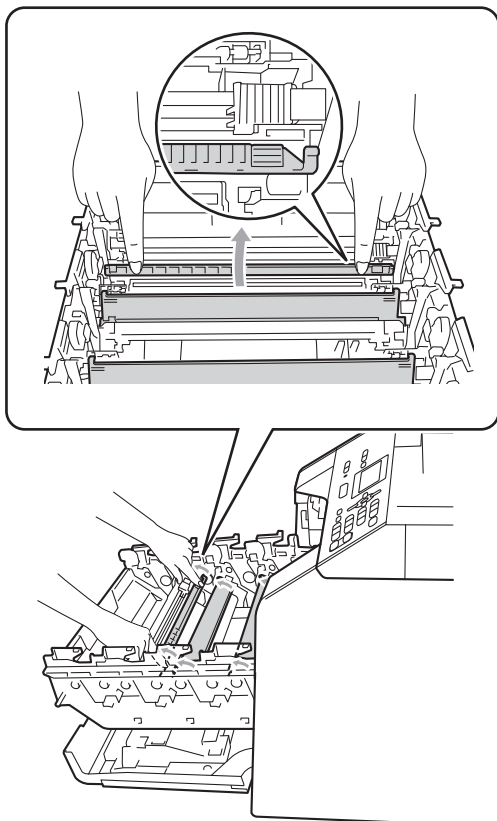
- 6 Puhdista rumpuyksikön sisällä oleva koronalanka liikuttamalla vihreää kielekettä edestakaisin useita kertoja.



Vinkki

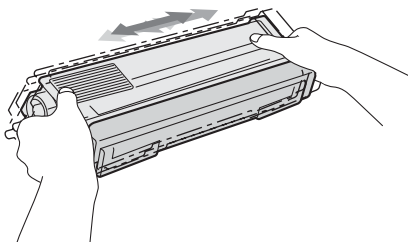
Muista palauttaa kieleke alkuasentoonsa (▲) (1). Muuten tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

7 Sulje koronalangan suojus.



8 Puhdista jäljellä olevat kolme koronalankaa toistamalla vaiheet 5–7.

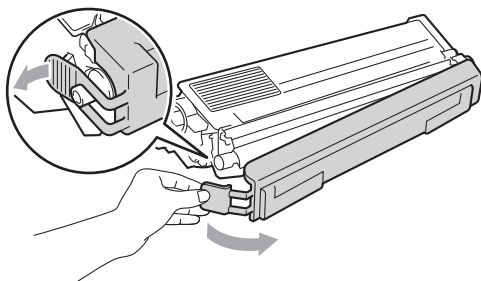
9 Ota uusi värikasetti ulos pakkauksestaan. Heiluta kasettia varovasti puolelta toiselle, jotta väri leviää tasaisesti kasetin sisällä.



! TÄRKEÄÄ

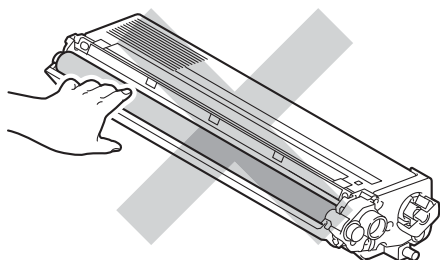
- Ota värikasetti pakkauksesta vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Jos värikasetti on liian kauan ulkona pakkauksestaan, väriaineen käyttöikä lyhenee.
- Jos pakkauksesta otettu rumpuyksikkö altistuu suoralle auringonvalolle tai keinovalolle, yksikkö voi vaurioitua.
- Brother-laitteet on suunniteltu käytettäväksi tietyt laatuvaatimukset täyttävän väriaineen kanssa, ja ne antavat parhaan suorituskyvyn käytettäessä Brother Original -värikasetteja. Brother ei takaa parasta mahdollista suorituskykyä, jos laitteessa käytetään muunlaista väriainetta tai muita värikasetteja. Siksi Brother ei suosittele muiden kuin Brother Original -värikasettien käyttämistä laitteessa eikä tyhjiä värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineilla. Jos rumpuyksikkö tai laitteen muu osa vaurioituu laitteelle sopimattomien muiden kuin Brother Original -tuotteiden käyttämisen vuoksi, takuu ei kata tällaisten vaurioiden korjauskustannuksia.

- 10 Irrota suojakansi.

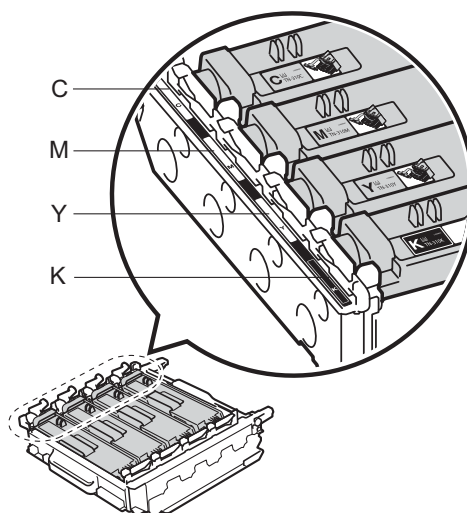
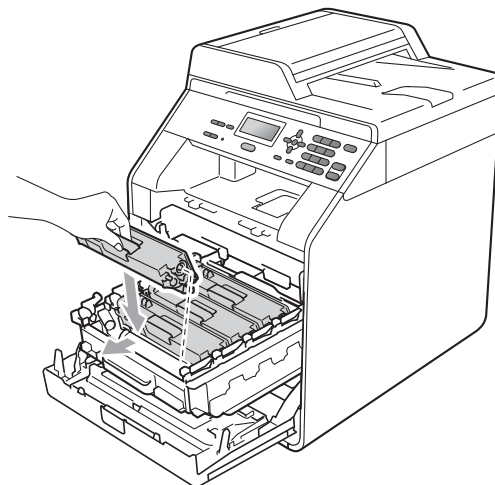


! TÄRKEÄÄ

Aseta värikasetti takaisin rumpuyksikköön heti, kun olet irrottanut suojakannen. ÄLÄ kosketa kuvassa varjostettuna näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



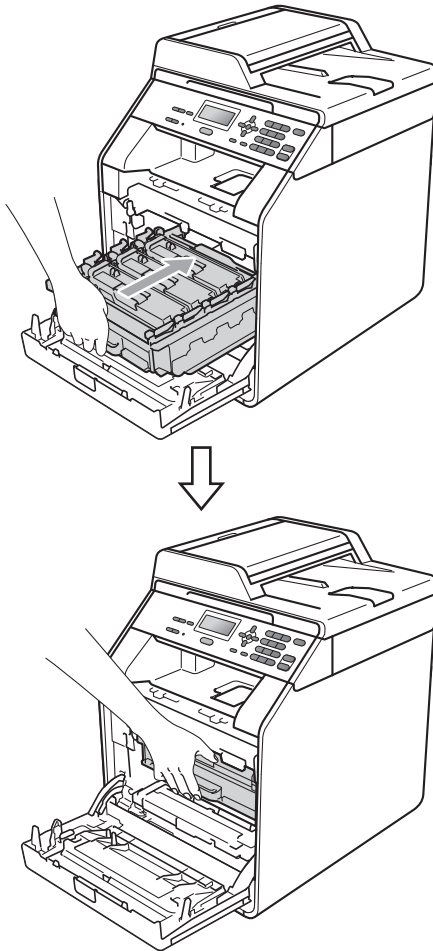
- 11 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä värikasetti varovasti rumpuyksikköön, kunnes kuulet värikasetin napsahtavan paikalleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikön tarran väriä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



C – syaani
Y – keltainen

M – magenta
K – musta

- 12 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 13 Sulje laitteen etukansi.



Vinkki

Kun olet vaihtanut värikasetin, ÄLÄ sammuta virtaa laitteen virtakytkimellä tai avaa etukantta, ennen kuin Odota hetki -viesti poistuu nestekidenäytöstä ja laite palaa Valmis-tilaan.

Rumpuysikön vaihtaminen

Mallin nimi: DR-320CL

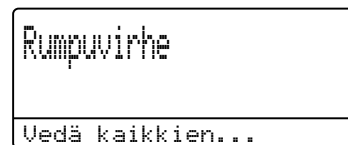
Uudella rumpuysiköllä voi tulostaa noin 25 000 A4- tai Letter-kokoista yksipuolista sivua.

! TÄRKEÄÄ

Laite toimii parhaiten, kun käytät Brother Original -rumpuysikköä ja Brother Original -värikasetteja. Tulostaminen muiden valmistajien rumpuysiköllä tai värikaseteilla voi heikentää tulostuslaatua ja lyhentää laitteen käyttöikää. Takuu ei ehkä kata ongelmia, jotka ovat aiheutuneet muiden valmistajien rumpuysiköiden tai värikasettien käyttämisestä.

A

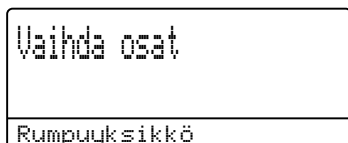
Rumpuvirhe



Koronalangat ovat likaantuneet. Puhdista rumpuysikön koronalangat. (Katso *Koronalankojen puhdistaminen* sivulla 71.)

Jos olet puhdistanut koronalangat eikä ilmoitus **Rumpuvirhe** poistu näytöstä, rumpuysikön käyttöikä on kulunut loppuun. Vaihda rumpuysikkö uuteen.

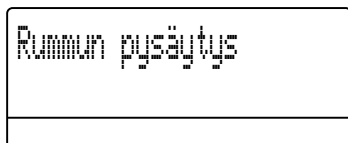
Vaihda rumpu



Rummun laskettu käyttöikä on ylitetty. Vaihda rumpuyksikkö uuteen. Suosittelemme, että vaihdat uuden Brother Original -rumpuyksikön.

Kun olet vaihtanut rumpuyksikön, nollaa rumpuyksikön laskuri uuden yksikön mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Rumpu seis



Emme voi taata tulostuslaatua. Vaihda rumpuyksikkö uuteen. Suosittelemme, että vaihdat uuden Brother Original -rumpuyksikön.

Kun olet vaihtanut rumpuyksikön, nollaa rumpuyksikön laskuri uuden yksikön mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

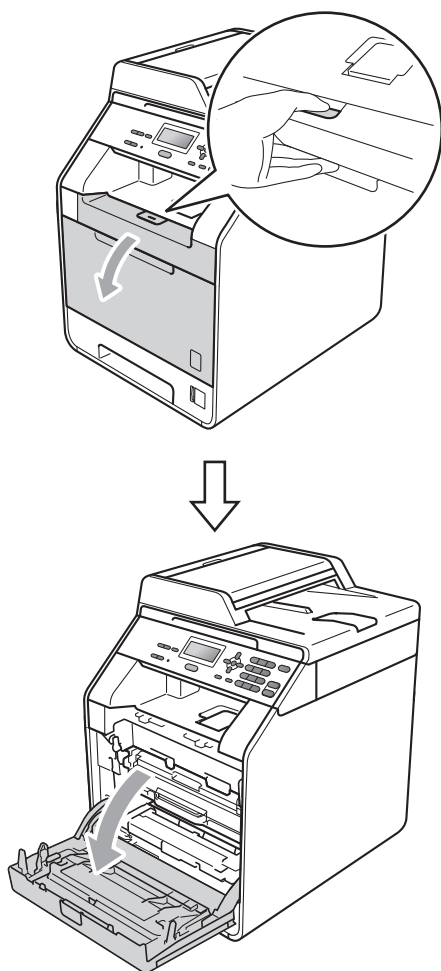
Rumpuyksikön vaihtaminen

! TÄRKEÄÄ

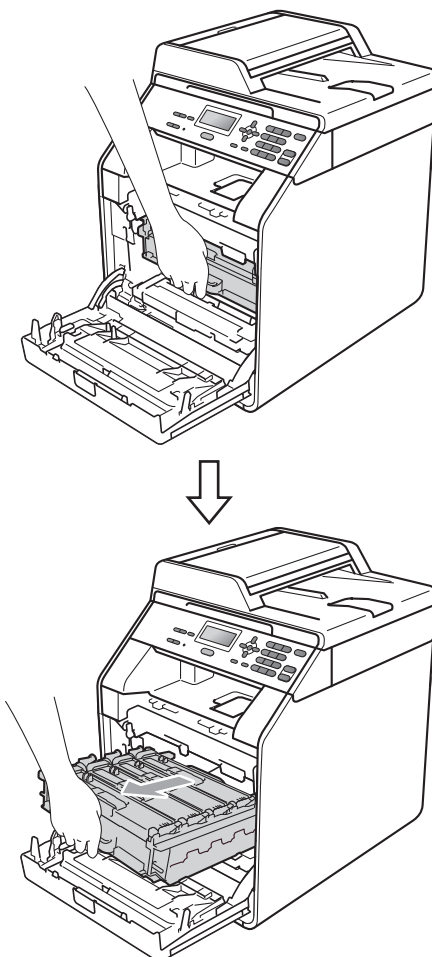
- Käsittele irrotettua rumpuyksikköä varoen, sillä se voi sisältää väriainetta. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne heti tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- Puhdista laite sisäpuolelta aina rumpuyksikön vaihdon yhteydessä. (Katso *Laitteen puhdistaminen ja tarkastaminen* sivulla 65.)

- 1 Varmista, että laitteeseen on kytketty virta.

- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

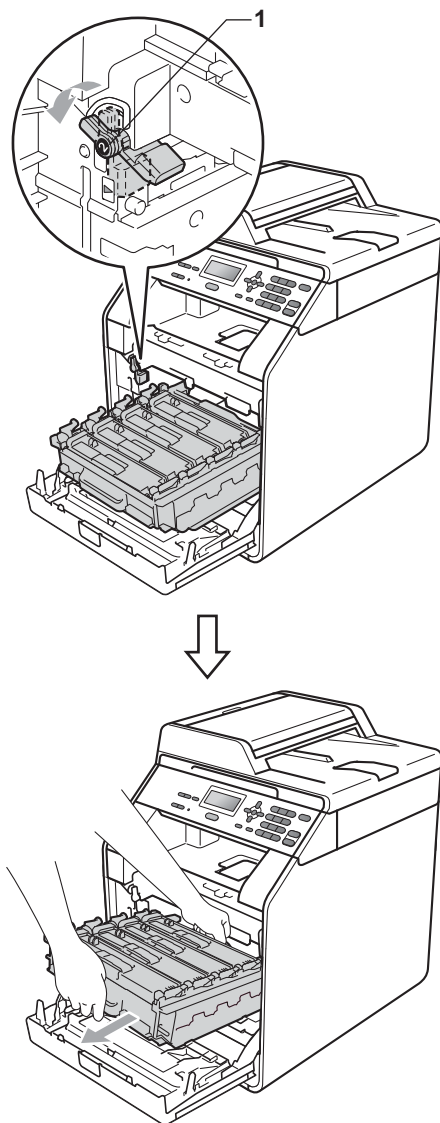


- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.



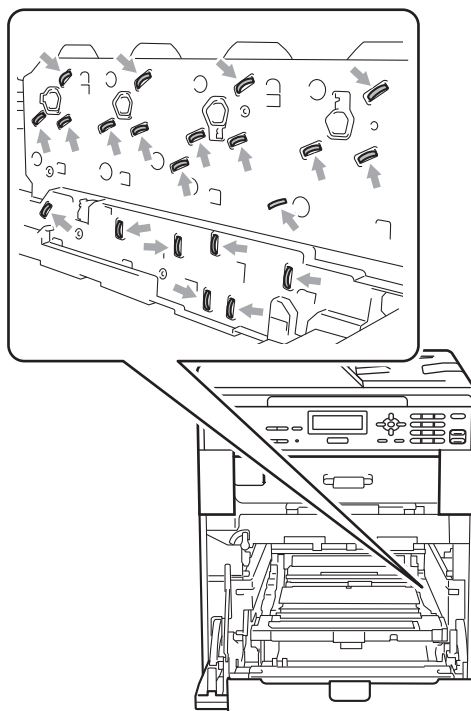
A

- 4 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



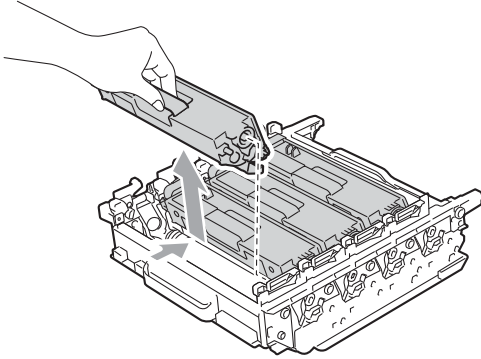
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuyksikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai -kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.



- Kannattele rumpuyksikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivusta.

- 5 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vapauta se työntämällä sitä kevyesti. Vedä se sitten ulos rumpuysiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



VAROITUS

ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

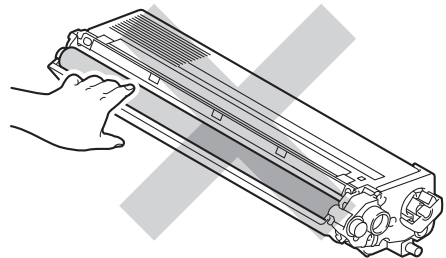
ÄLÄ käytä ammoniakkia tai alkoholia sisältäviä puhdistusaineita, suihkeita tai mitään tulenarkoja aineita laitteen sisä- tai ulkopuolen puhdistamiseen. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Jos haluat nähdä laitteen puhdistusohjeet, katso *Tuotteen turvallinen käyttö, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.



Älä hengitä väriainetta.

! TÄRKEÄÄ

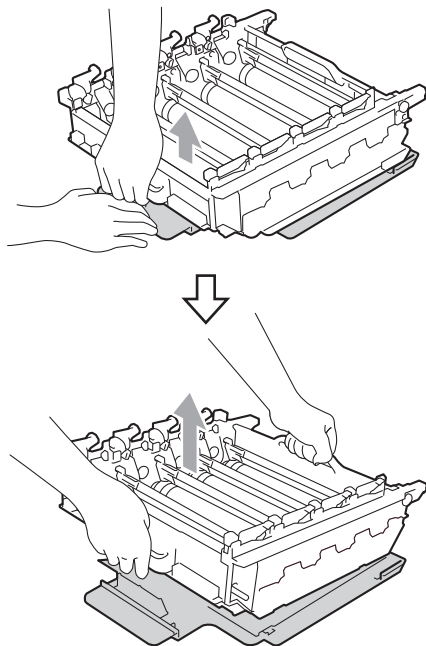
- Käsittele väriainetta varoen. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne heti tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- On suositeltavaa asettaa rumpuysikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvissa varjostettuina näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



Vinkki

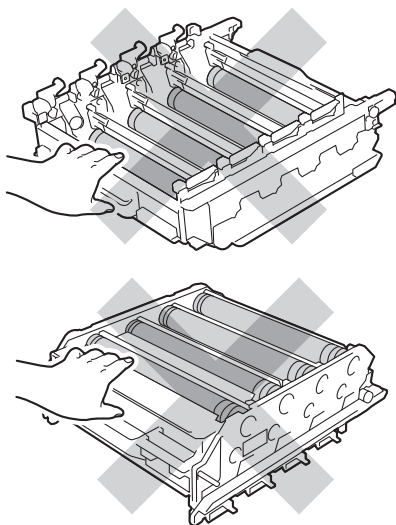
- Sulje käytetty rumpuysikkö tiiviisti tarkoitukseen sopivaan pussiin, jotta väriaine ei pääse leviämään ulos kasetista.
- Jos et haluat palauttaa käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Kysy tarvittaessa lisätietoja paikallisilta jätehuoltoviranomaisilta. (Katso *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)

- 6 Ota uusi rumpuysikkö ulos pakkauksestaan ja irrota suojakansi.



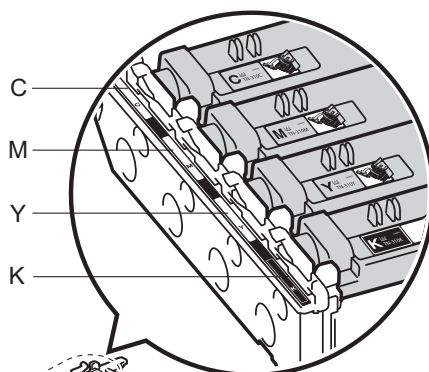
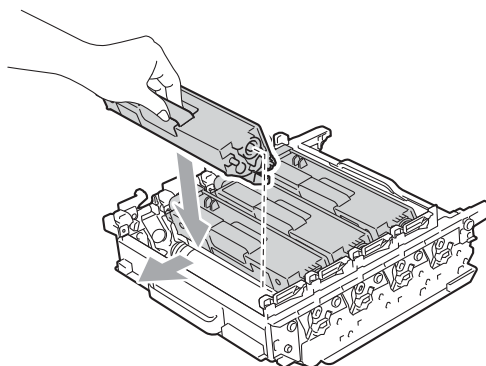
! TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ kosketa kuvissa varjostettuina näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



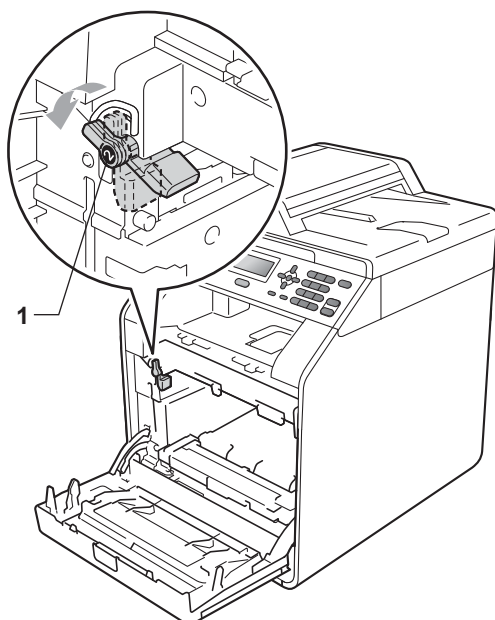
- Ota rumpuysikkö pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Altistuminen suoralle auringonvalolle tai keinovalolle voi vaurioittaa rumpuysikköä.

- 7 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä värikasetti varovasti uuteen rumpuysikköön, kunnes kuulet värikasetin napsahdavan paikalleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuysikön tarran väriä. Toista tämä kaikille värikaseteille.

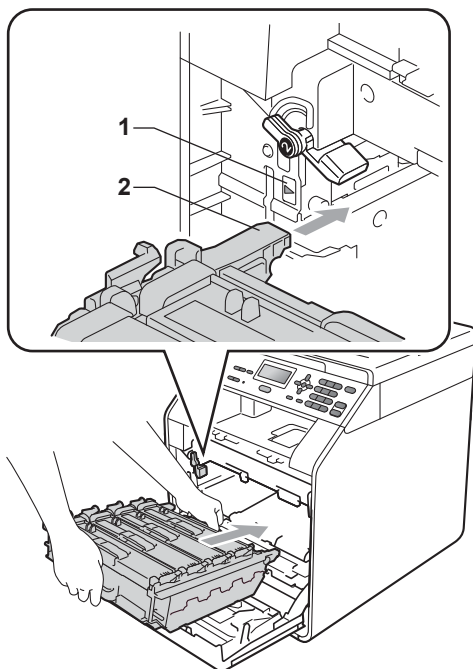


C – syaani M – magenta
Y – keltainen K – musta

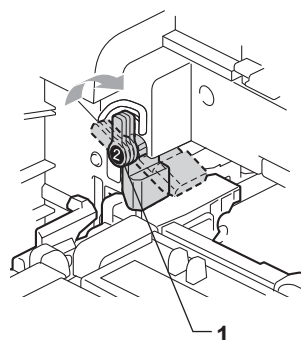
- 8 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.



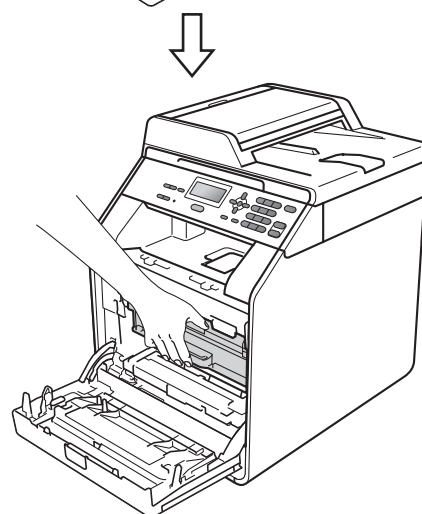
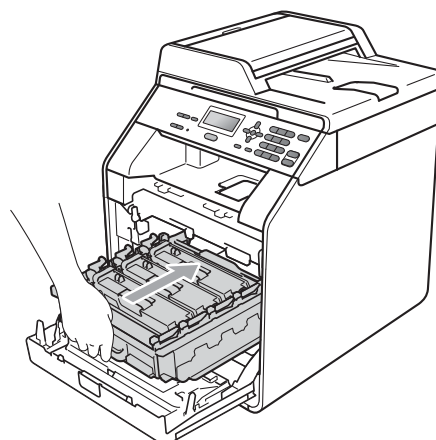
- 9 Kohdista rumpuysikön ohjaimien päät (2) laitteen molemmin puolin oleviin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuysikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 10 Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 11 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 12 Sulje laitteen etukansi.

Rumpuyksikön laskurin nollaaminen

Kun vaihdat rumpuyksikön uuteen, nollaa rumpuyksikön laskuri seuraavasti:

- 1 Paina **Menu**, **5**, **8**.
- 2 Valitse Rumpuyksikkö painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 3 Nollaa rumpuyksikön laskuri painamalla **1**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Hihnayksikön vaihtaminen

Mallin nimi: BU-300CL

Uudella rumpuyksiköllä voi tulostaa noin 50 000 A4- tai Letter-kokoista yksipuolista sivua.

Vaihda hihna

Kun nestekidenäyttöön tulee seuraava ilmoitus, hihnayksikkö on vaihdettava.

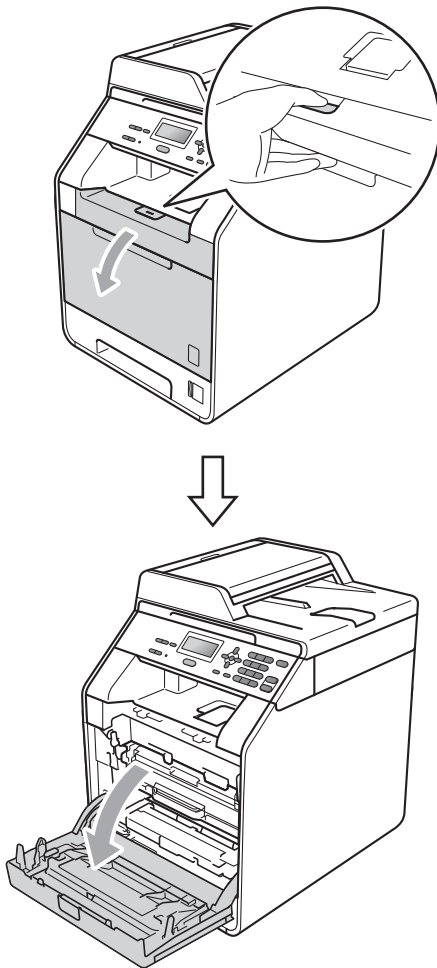
Vaihda osat
Hihnayksikkö

! TÄRKEÄÄ

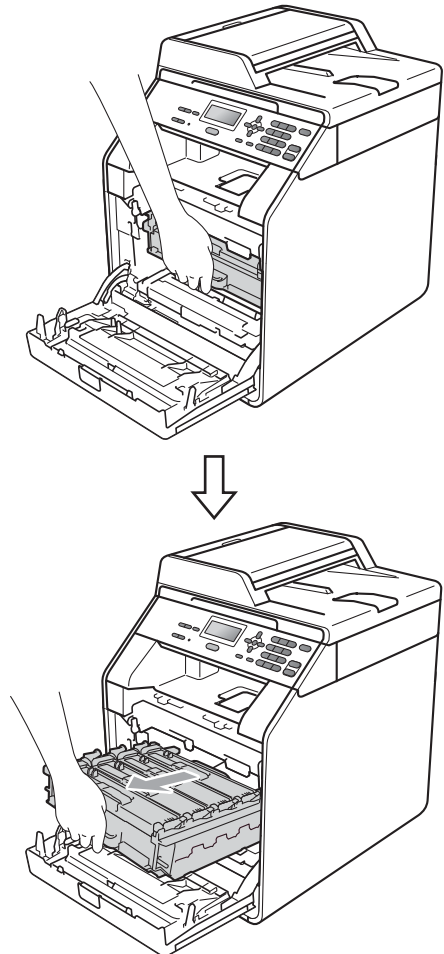
- ÄLÄ kosketa hihnayksikön pintaa. Pinnan koskettaminen voi heikentää tulostuslaatua.
- Hihnayksikön virheellinen käsittely voi mitätöidä takuun.

- 1 Varmista, että laitteeseen on kytketty virta.

- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

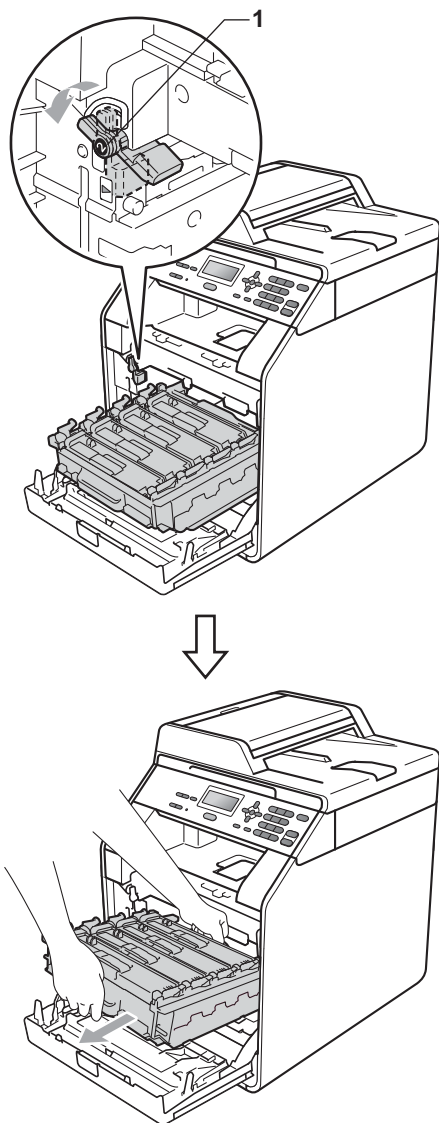


- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.



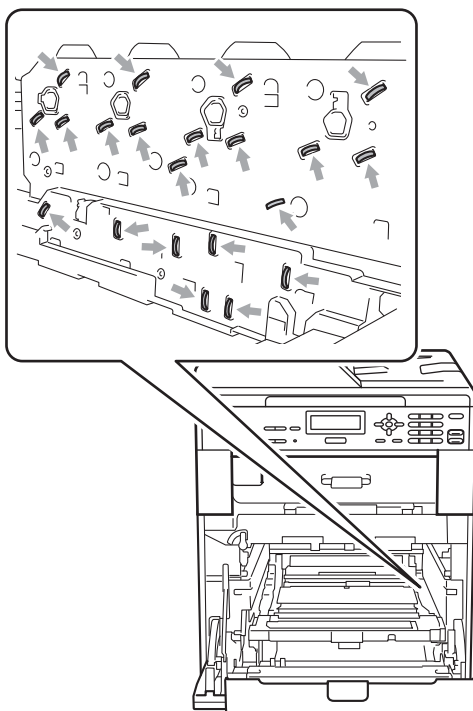
A

- 4 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



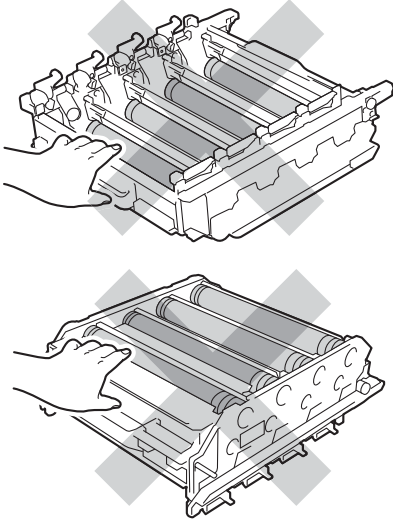
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuyksikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai -kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.

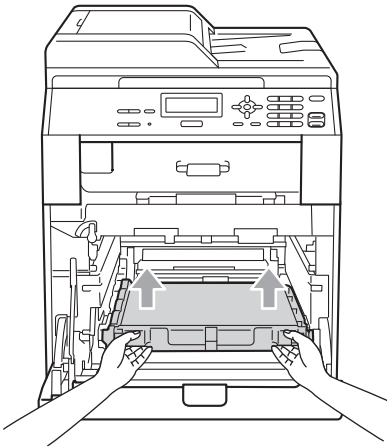


- Kannattele rumpuyksikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivusta.

- ÄLÄ kosketa kuvissa varjostettuina näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.

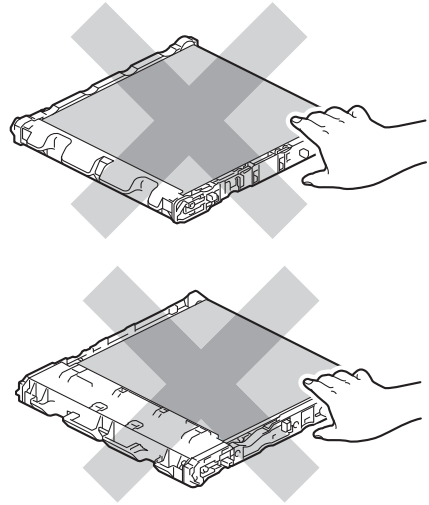


- 5 Pidä kiinni hihnayksikön vihreästä kahvasta molemmiin käsin, nosta hihnayksikköä ja vedä se sitten ulos.



! TÄRKEÄÄ

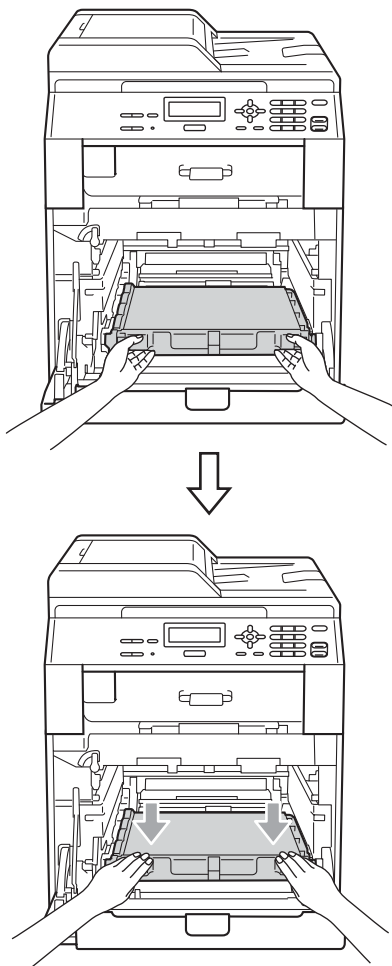
ÄLÄ kosketa kuvassa varjostettuna näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



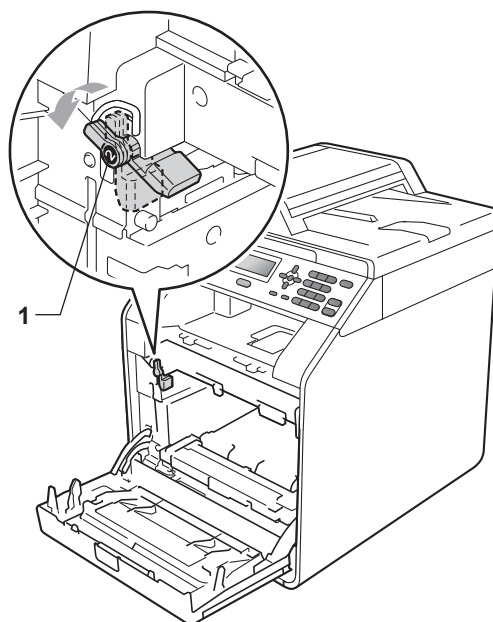
- 6 Ota uusihihnayksikkö pakkauksestaan.

A

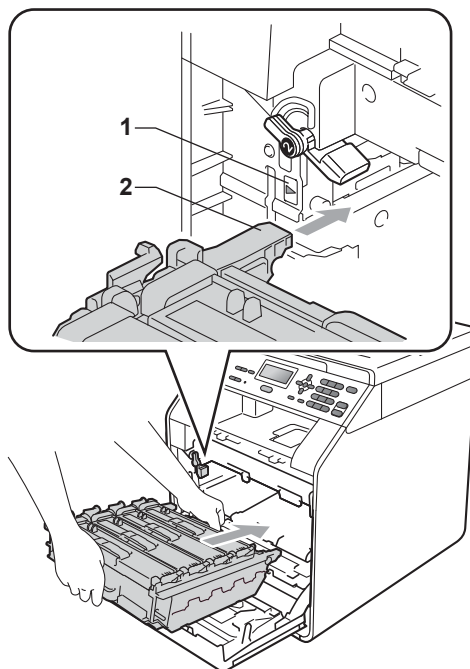
- 7** Aseta uusi hihnayksikkö laitteeseen. Varmista, että hihnayksikkö on suorassa ja tukevasti paikallaan.



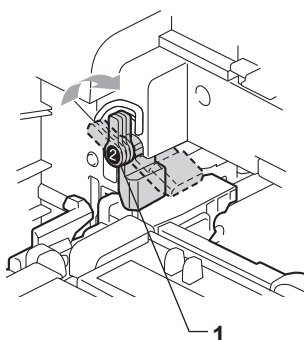
- 8** Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.



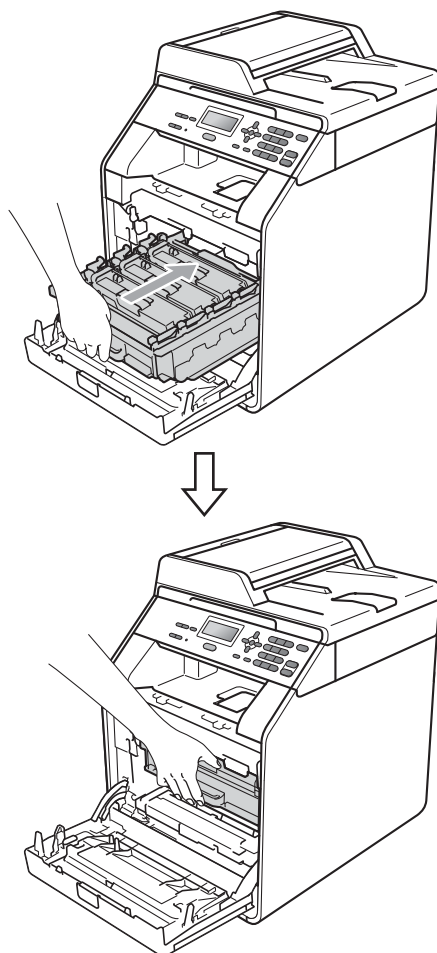
- 9** Kohdista rumpuysikön ohjaimien päät (2) laitteen molemmin puolin oleviin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuysikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään luukitusvipuun.



- 10 Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 11 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 12 Sulje laitteen etukansi.

Hihnayksikön laskurin nollaaminen

Kun vaihdat hihnayksikön uuteen, nollaa hihnayksikön laskuri seuraavasti:

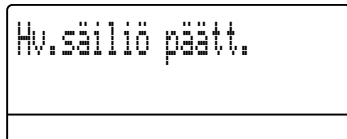
- 1 Paina **Menu**, **5**, **8**.
- 2 Valitse **Hihnayksikkö** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 3 Nollaa hihnayksikön laskuri painamalla **1**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

Mallin nimi: WT-300CL

Uudella hukkavärisäiliöllä voi tulostaa noin 50 000 A4- tai Letter-kokoista yksipuolista sivua.

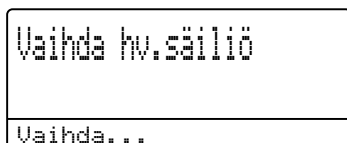
Hukkavärisäiliö loppuu pian



Jos nestekidenäytössä näkyy Hv.säiliö päät., hukkavärisäiliön käyttöikä on loppumassa. Osta uusi hukkavärisäiliö valmiiksi, ennen kuin näyttöön tulee ilmoitus Vaihda hv.säiliö.

Vaihda hukkavärisäiliö

Kun nestekidenäyttöön tulee seuraava ilmoitus, hukkavärisäiliö on vaihdettava.



VAROITUS

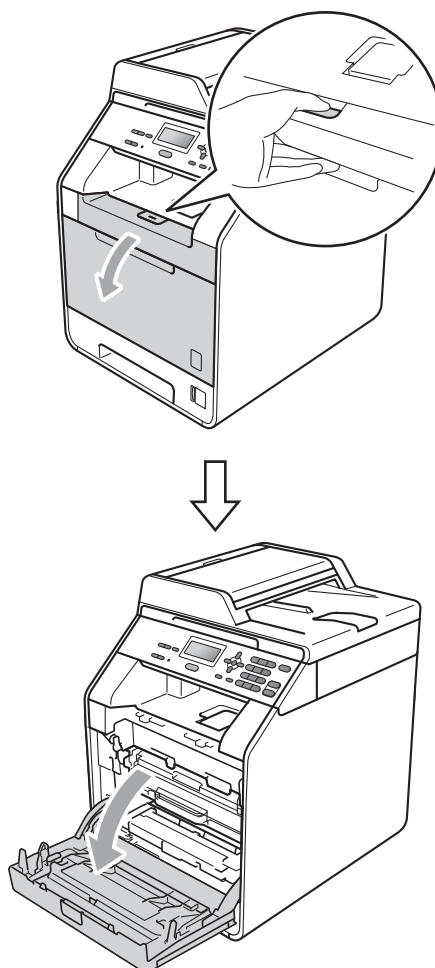
ÄLÄ laita hukkavärisäiliötä tuleen. Se voi räjähtää.

Älä läikytä väriainetta. ÄLÄ hengitä väriainetta tai päästä sitä silmiisi.

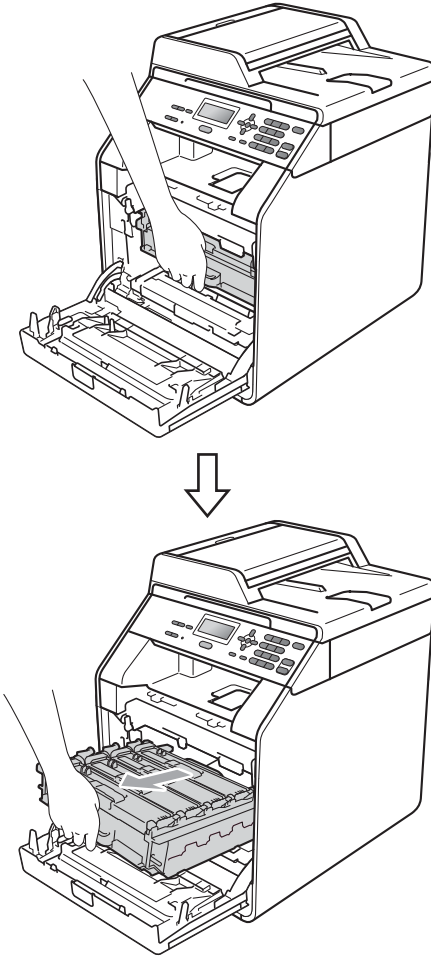
TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä hukkavärisäiliötä uudelleen.

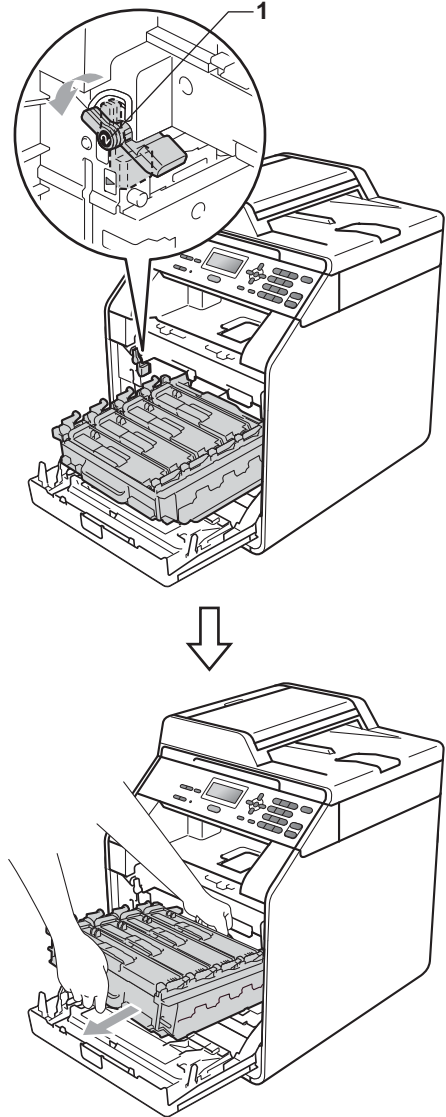
- 1 Varmista, että laitteeseen on kytketty virta.
- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



- 3 Pidä kiinni rumpuysikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuysikkö ulos, kunnes se pysähtyy.

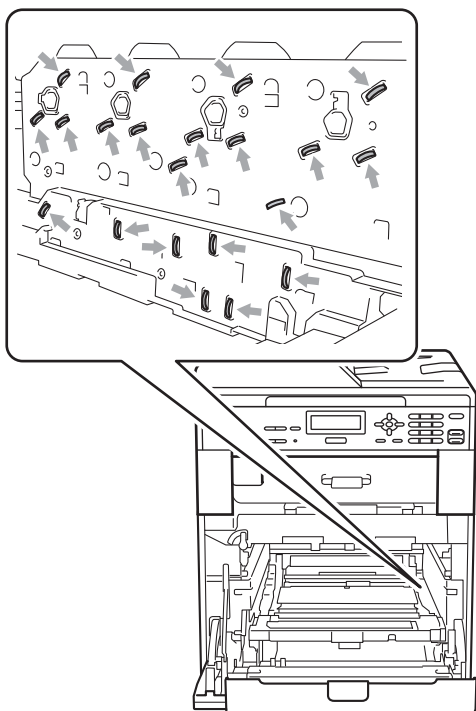


- 4 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuysikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuysikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



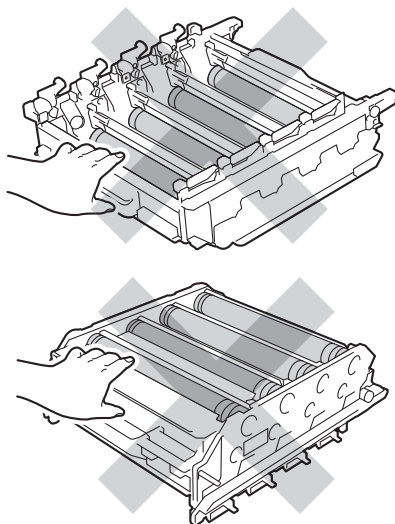
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuyksikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.

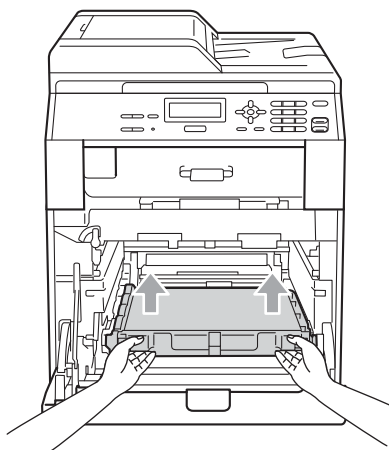


- Kannattele rumpuyksikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivusta.

- ÄLÄ kosketa kuvissa varjostettuina näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.

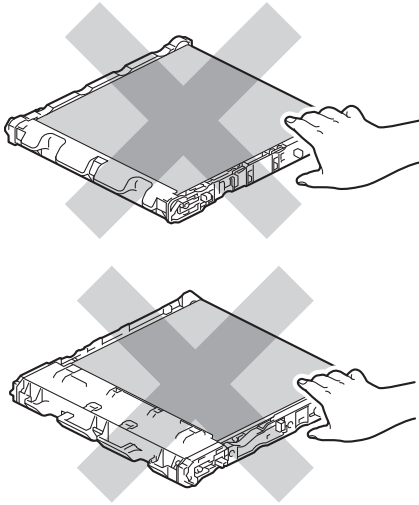


- 5 Pidä kiinni hihnayksikön vihreästä kahvasta molemmiin käsin, nosta hihnayksikköä ja vedä se sitten ulos.

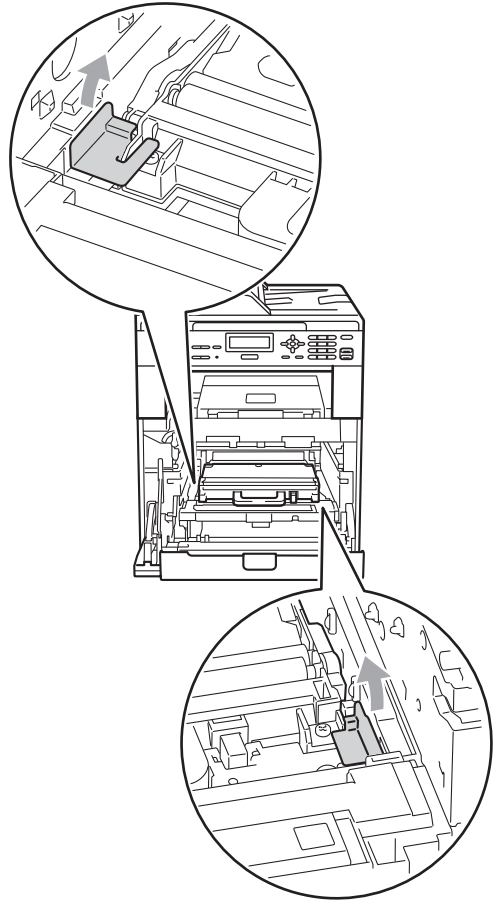


! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa kuvassa varjostettuna näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.

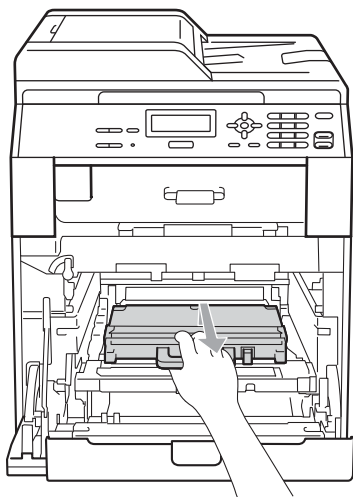


- 6 Irrota kaksi oranssinväristä pakkausmateriaalin kappaletta ja heitä ne pois.

**Vinkki**

Tämä vaihe on tarpeen vain, kun vaihdat hukkavärisäiliön ensimmäisen kerran. Sitä ei tarvitse tehdä vaihdetulle hukkavärisäiliölle. Oranssinväriset pakkausmateriaalikappaleet on asennettu tehtaalla suojaamaan laitetta kuljetuksen ajan.

- 7 Pidä kiinni hukkavärisäiliön vihreästä kahvasta ja irrota hukkavärisäiliö laitteesta.



⚠ HUOMAUTUS

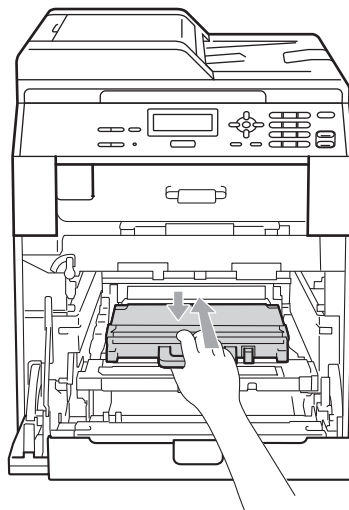
Käsittele hukkavärisäiliötä varovasti, ettei väriainetta valu tai läiky. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne heti tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.



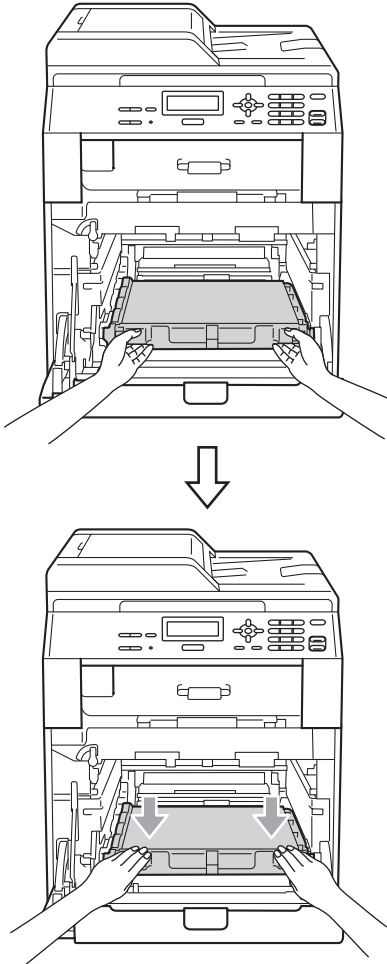
Vinkki

Hävitä käytetty hukkavärisäiliö paikallisten määräysten mukaisesti erillään kotitalousjätteestä. Kysy tarvittaessa lisätietoja paikallisilta jätehuoltoviranomaisilta.

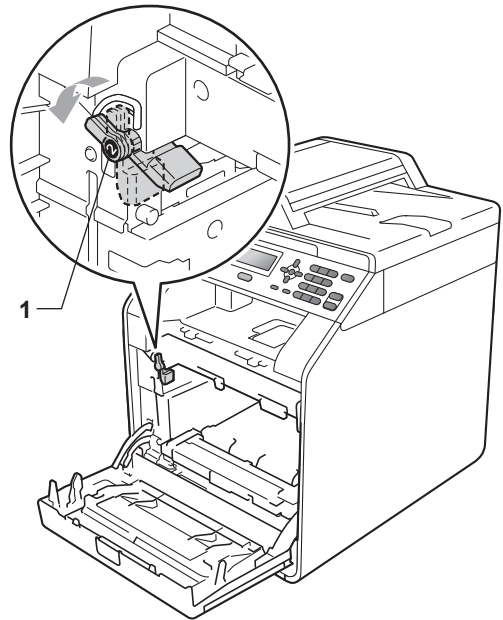
- 8 Ota uusi hukkavärisäiliö ulos pakkauksestaan ja aseta se laitteeseen pitäen kiinni säiliön vihreästä kahvasta. Varmista, että hukkavärisäiliö on suorassa ja tukevasti paikallaan.



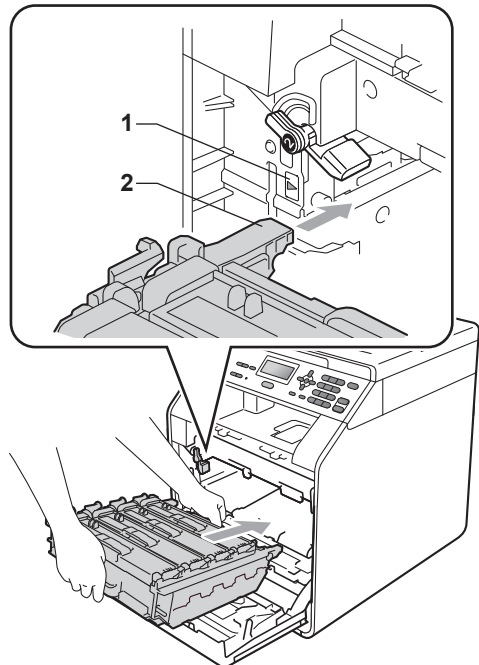
- 9 Aseta hihnayksikkö takaisin laitteeseen. Varmista, että hihnayksikkö on suorassa ja tukevasti paikallaan.



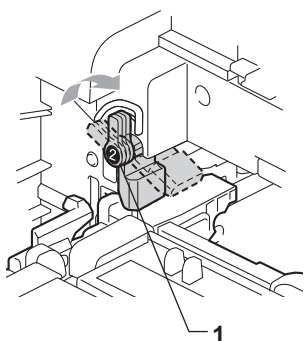
- 10 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.



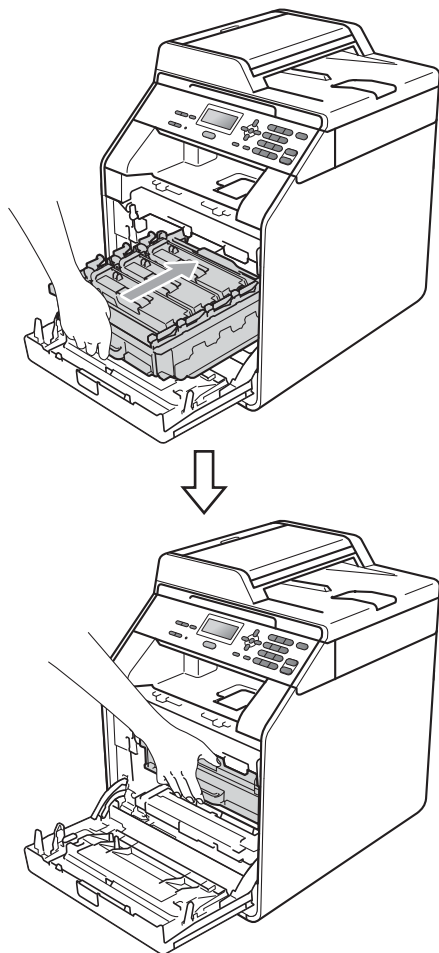
- 11 Kohdista rumpuyksikön ohjaimien päät (2) laitteen molempiin puoliin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuyksikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 12 Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 13 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



- 14 Sulje laitteen etukansi.

Laitteen puhdistaminen ja tarkastaminen

Puhdista laite säännöllisesti ulko- ja sisäpuolelta kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla. Kun vaihdat värikasetin tai rumpuyksikön, puhdista samalla laite sisäpuolelta. Jos tulostetuissa sivuissa on väriainetahroja, puhdista laite sisäpuolelta kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.

! VAROITUS

ÄLÄ käytä laitteen sisä- tai ulkopuolen puhdistamiseen tulenarkoja aineita, suihkeita tai orgaanisia liuottimia tai liuoksia, jotka sisältävät alkoholia tai ammoniakkia. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.



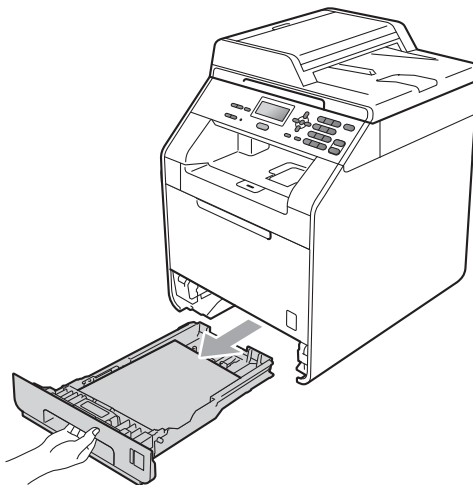
Älä hengitä väriainetta.

! TÄRKEÄÄ

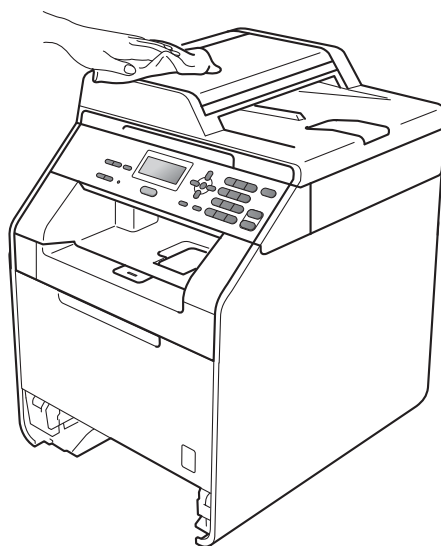
Käytä neutraaleja puhdistusaineita. Puhdistaminen tulenaroilla nesteillä, esimerkiksi tinnerillä tai bensiinillä, vahingoittaa laitteen ulkopintaa.

Laitteen ulkopinnan puhdistaminen

- 1 Katkaise laitteesta virta. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Vedä paperikasetti täysin ulos laitteesta.



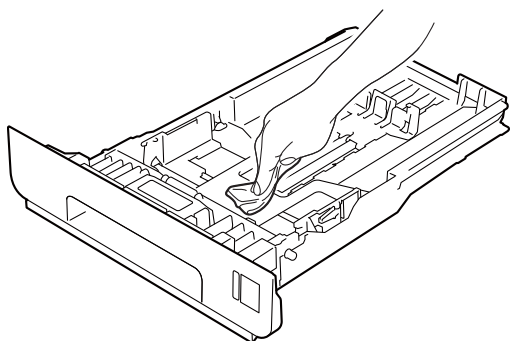
- 3 Pyyhi pöly pois laitteen ulkopinnalta kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.



- 4 Poista paperit paperikasetista.

A

- 5 Pyyhi pöly pois paperikasetin ulko- ja sisäpuolelta kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.

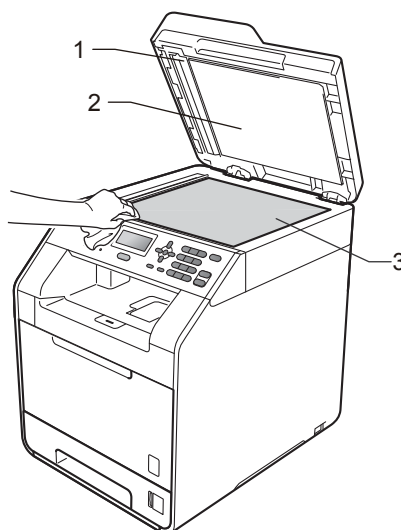


- 6 Laita paperi takaisin paperikasettiin ja aseta paperikasetti takaisin laitteeseen.

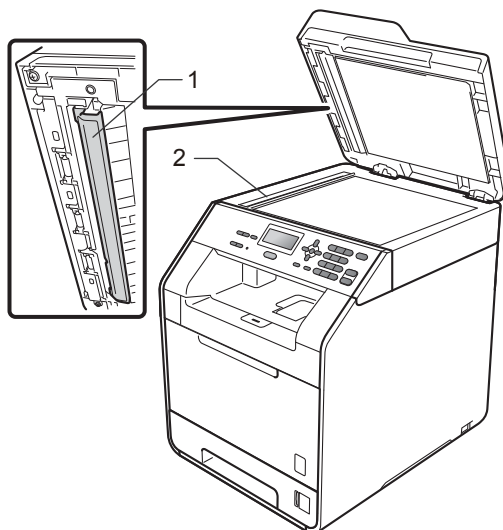
- 7 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistokkeeseen ja kytke kaikki kaapelit. Kytke laitteeseen virta.

Valotustason puhdistaminen

- 1 Katkaise laitteesta virta. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös (1). Pyyhi valkoinen muovipinta (2) ja sen alapuolella oleva valotustaso (3) kostutetulla pehmeällä, nukkaamattomalla kankaalla.



- 3 Puhdista ADS-yksikön valkoinen tanko (1) ja sen alapuolella oleva lasisuikale (2) kostutetulla pehmeällä, nukkaamattomalla kankaalla.





Vinkki

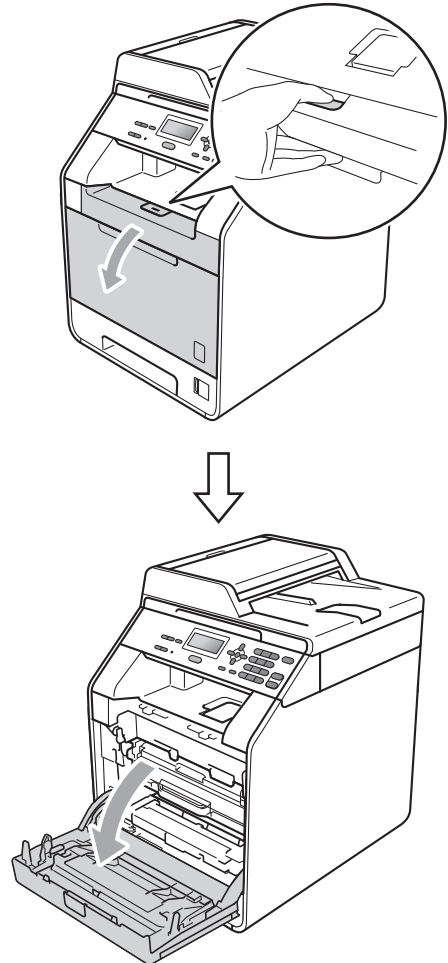
Kun olet puhdistanut valotustason ja lasisuiikaleen kostutetulla pehmeällä, nukkaamattomalla kankaalla, vedä sormellasi pitkin lasia ja tarkista, tuntuuko lasin pinnassa olevan jotakin. Jos lasilla tuntuu olevan likaa tai tahroja, puhdistasi lasi uudelleen erityisesti siitä kohdasta. Saat joutua puhdistamaan lasin kolme tai neljä kertaa. Testaa puhdistustulos tekemällä kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.

4

Kytke laitteen virtajohto takaisin pistokkeeseen ja kytke kaikki kaapelit. Kytke laitteeseen virta.

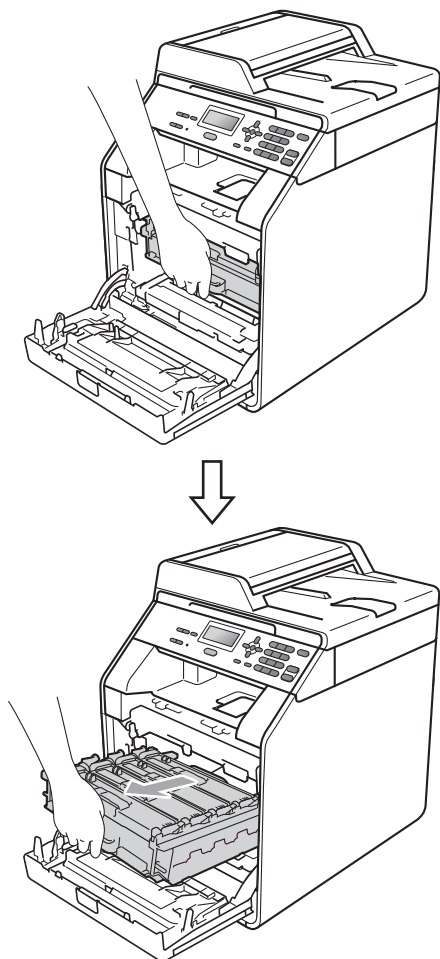
Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen

- 1 Katkaise laitteesta virta. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

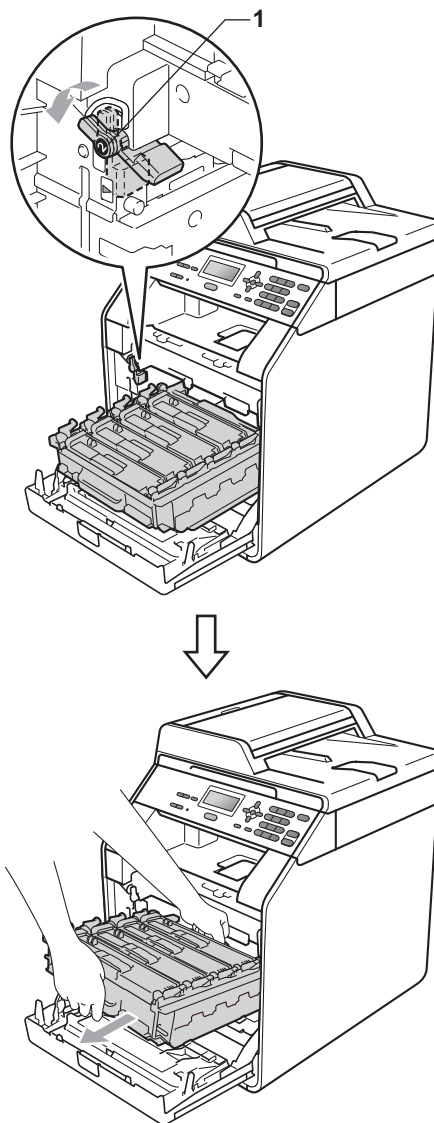


A

- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.

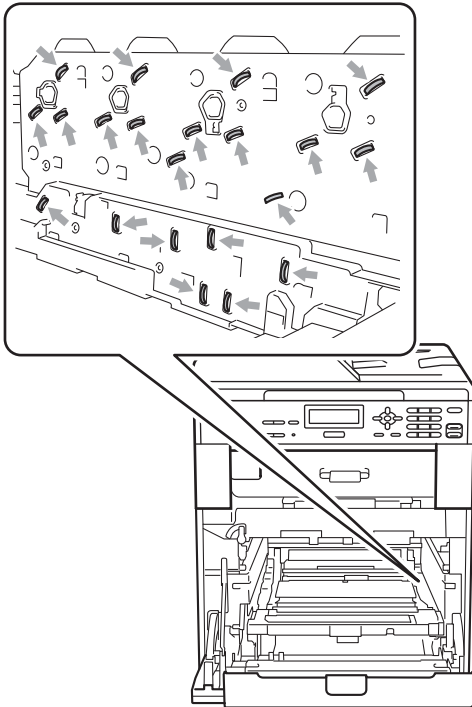


- 4 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



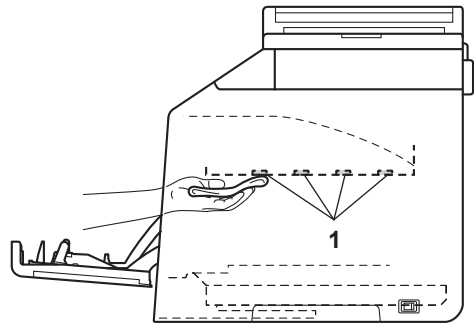
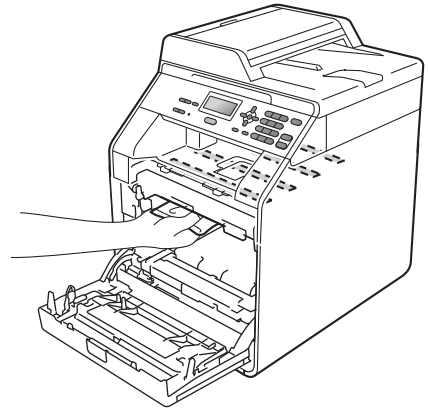
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuysikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.

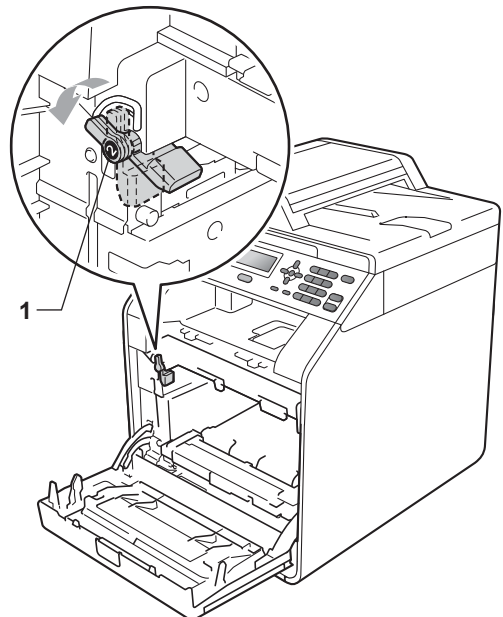


- Kannattele rumpuysikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivusta.

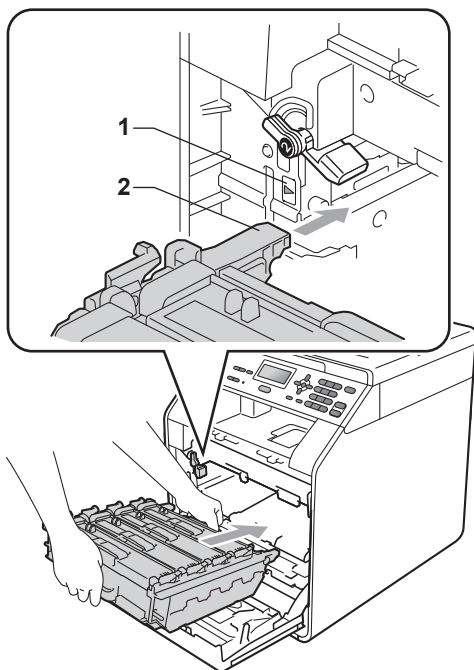
- 5 Pyyhi skannerin neljä ikkunaa (1) kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.



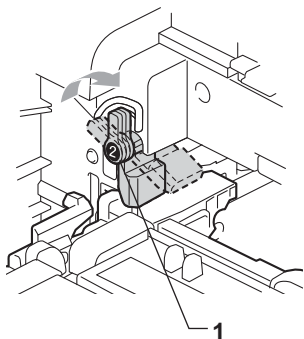
- 6 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.



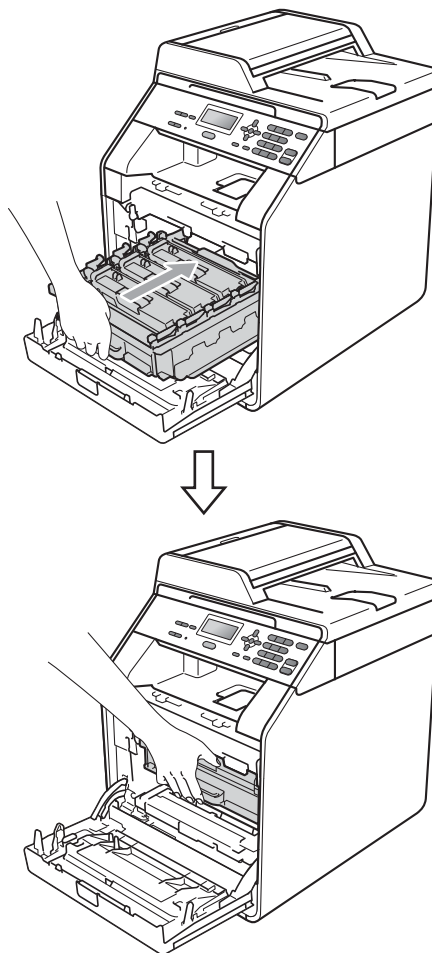
- 7 Kohdista rumpuyksikön ohjaimien päät (2) laitteen molemmin puolin oleviin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuyksikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 8 Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 9 Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.



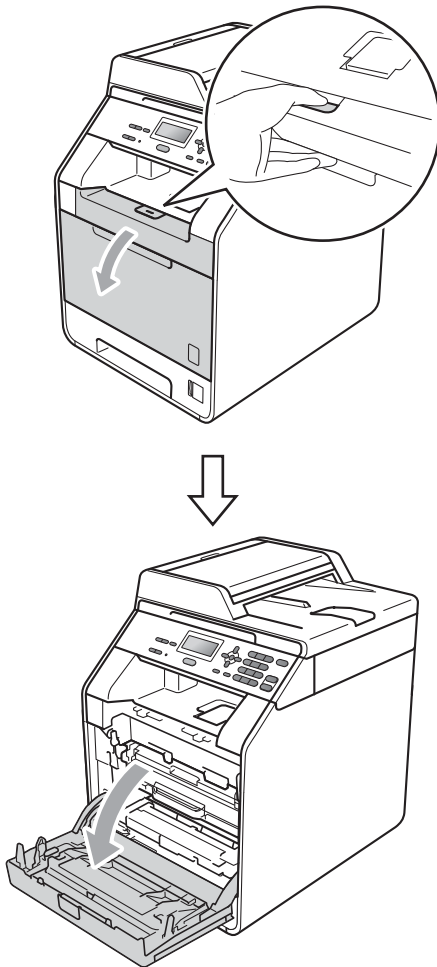
- 10 Sulje laitteen etukansi.

- 11 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistokkeeseen ja kytke kaikki kaapelit. Kytke laitteeseen virta.

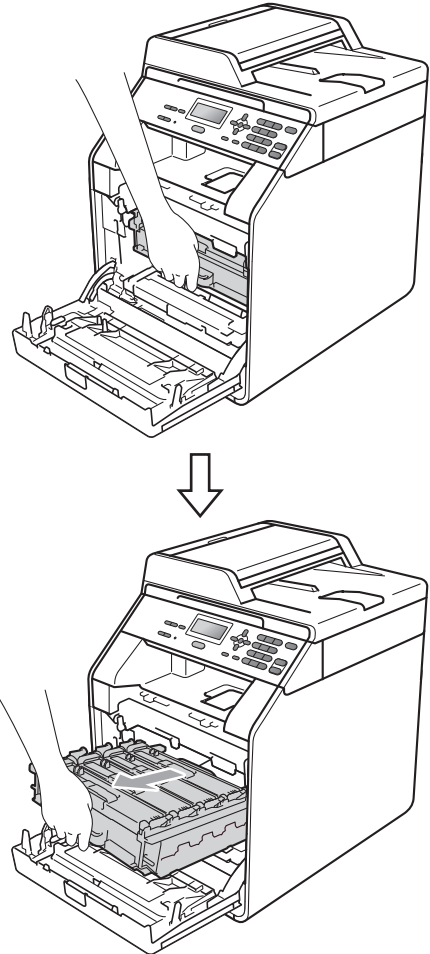
Koronalankojen puhdistaminen

Jos laitteen tulostuslaatu on huonontunut, puhdista neljä koronalankaa seuraavalla tavalla:

- 1 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

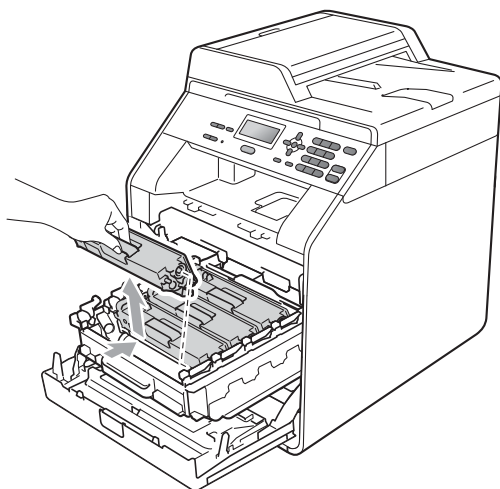


- 2 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.

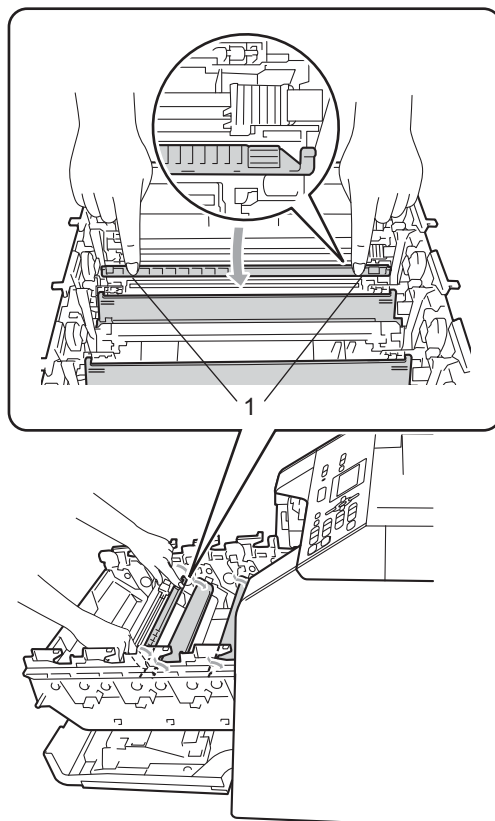


A

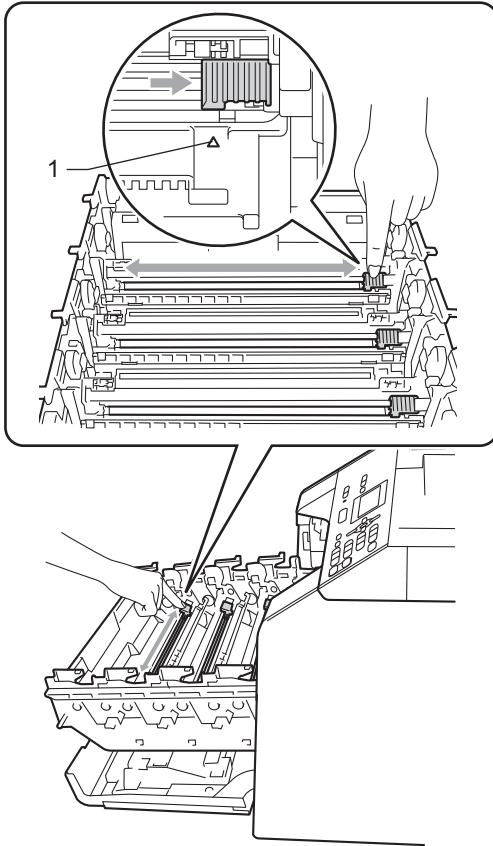
- 3 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vapauta se työntämällä sitä kevyesti kohti laitetta. Vedä se sitten ulos rumpuysiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



- 4 Työnnä koronalangan suojuksen (1) salpoja ja avaa sitten kansi.



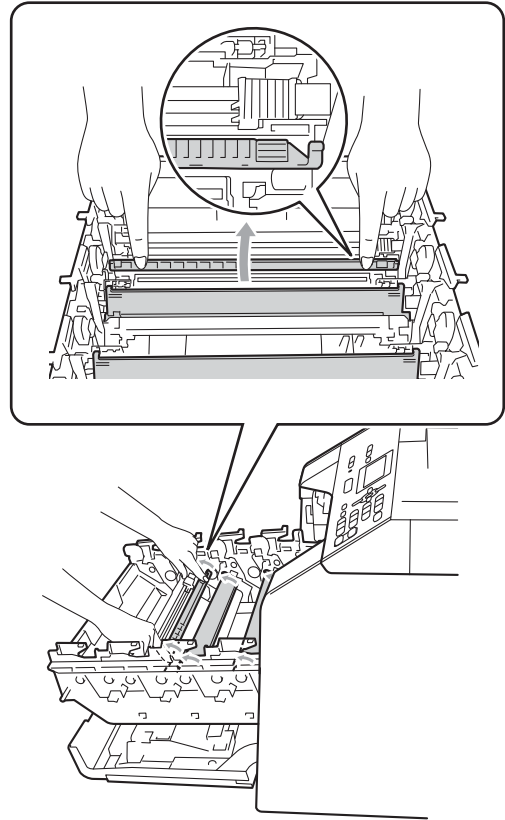
- 5 Puhdista rumpuyksikön sisällä oleva koronalanka liikuttamalla vihreää kielekettä edestakaisin useita kertoja.



Vinkki

Muista palauttaa kieleke alkuasentoonsa (▲) (1). Muuten tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

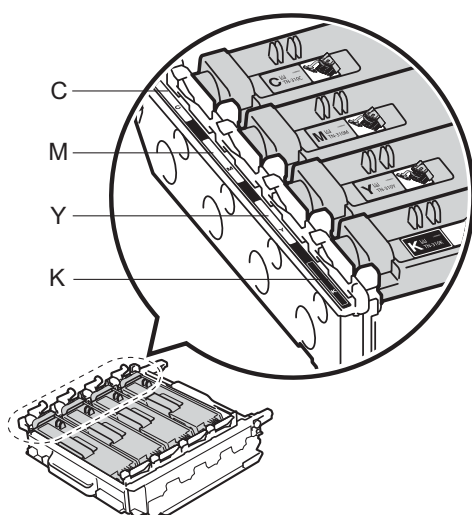
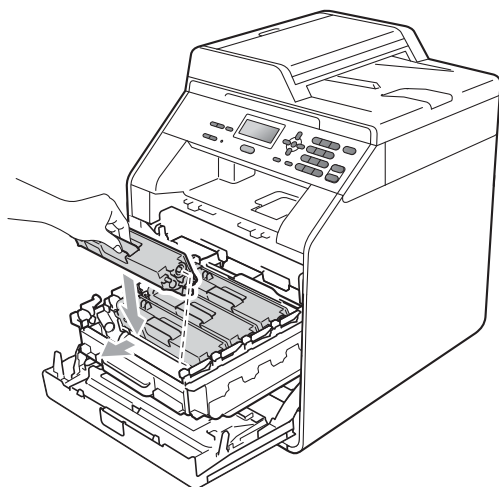
- 6 Sulje koronalangan suojus.



- 7 Puhdista jäljellä olevat kolme koronalankaa toistamalla vaiheet 4–6.

A

- 8 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä värikasetti varovasti rumpuysikköön, kunnes kuulet värikasetin napsahtavan paikalleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuysikön tarran väriä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



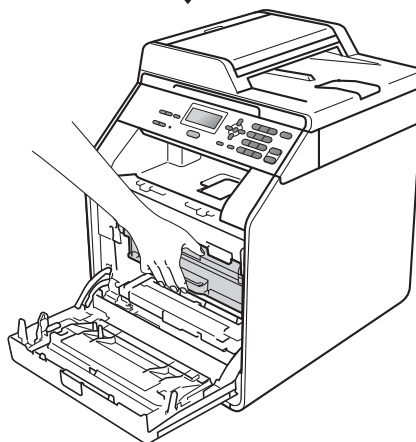
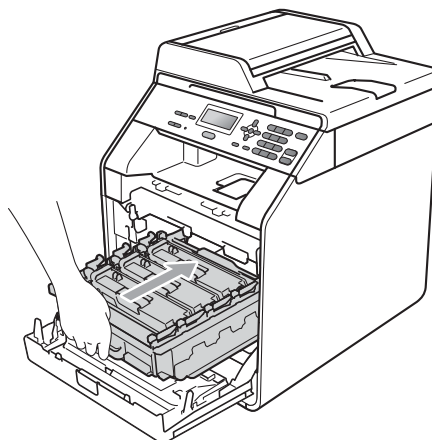
C – syaani

M – magenta

Y – keltainen

K – musta

- 9 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 10 Sulje laitteen etukansi.

Rumpuyksikön puhdistaminen

Jos tulosteissa on värillisiä tahroja 94 mm:n välein, rummun pintaan on voinut tarttua jotakin, esimerkiksi tarrojen liimaa. Korjaa vika seuraavassa kerrotulla tavalla.

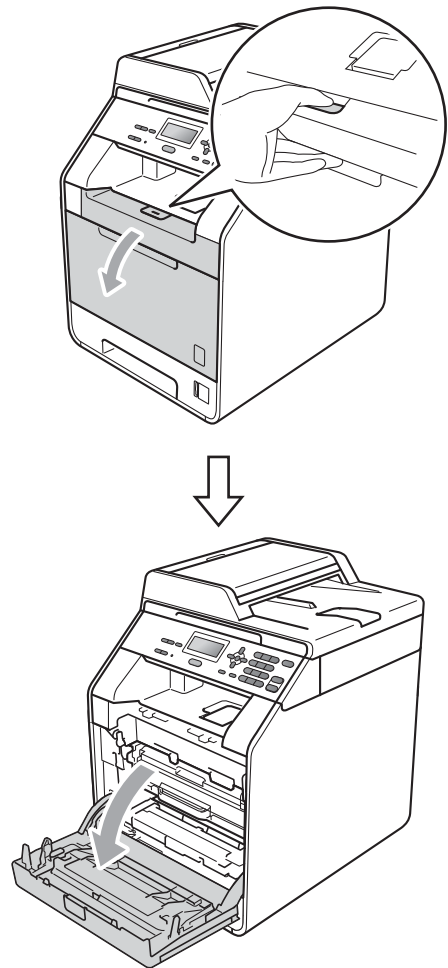
- 1 Varmista, että laite on Valmis-tilassa. Tulosta rumpuyksikön testiarkki painamalla **Menu**, **5**, **6** ja paina sitten **Mono Start** tai **Colour Start**.

56.Rumpu/pistetul

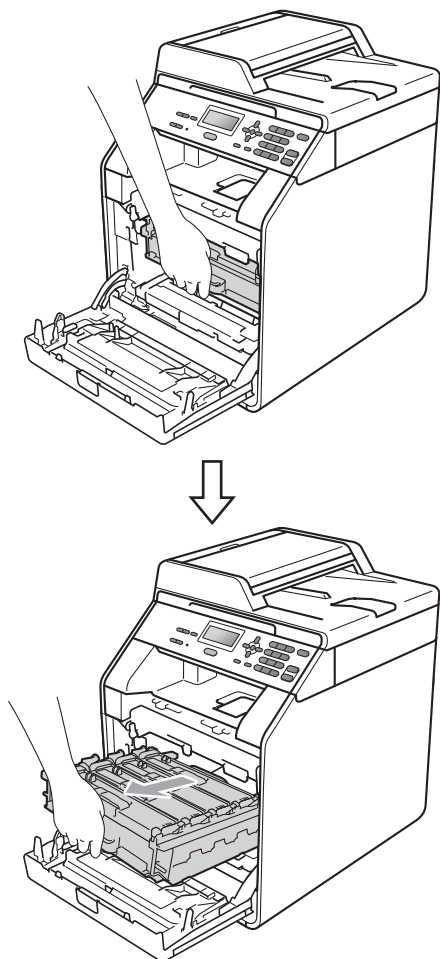
Tulostaa

- 2 Katkaise laitteesta virta. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.

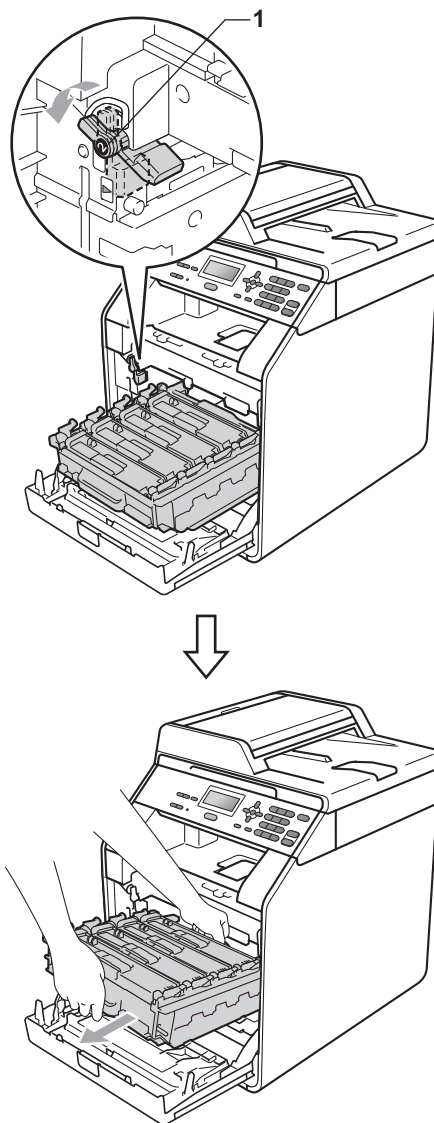
- 3 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



- 4 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.

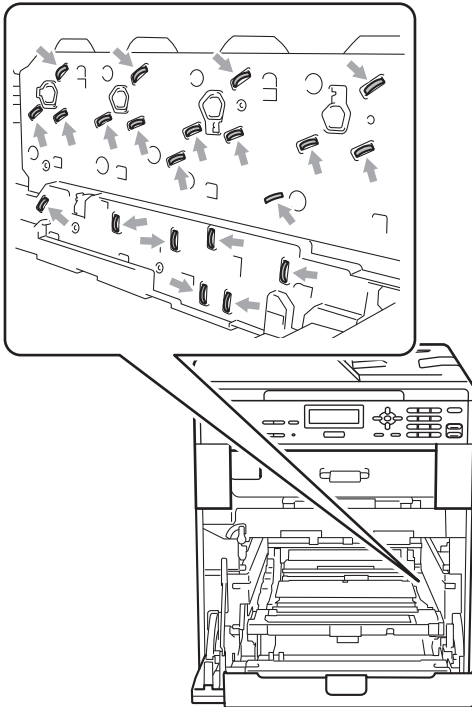


- 5 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



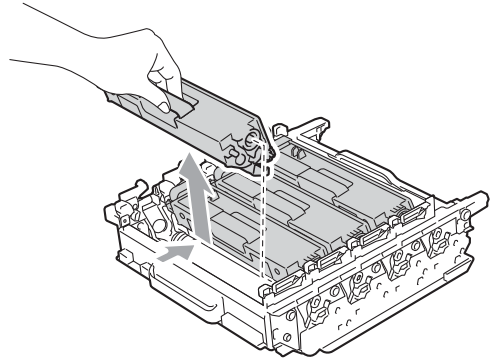
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuysikkö ja/tai värikasetti puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai -kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.



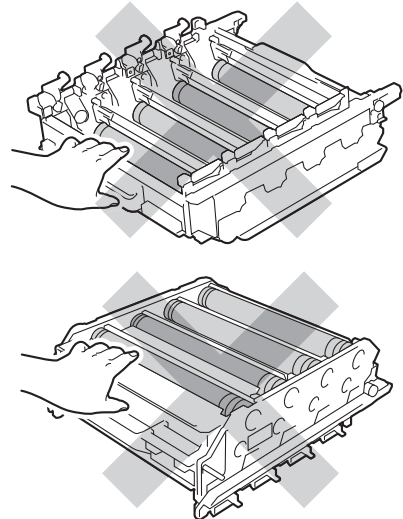
- Kannattele rumpuysikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivusta.

- 6 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja vapauta se työntämällä sitä kevyesti. Vedä se sitten ulos rumpuysiköstä. Toista tämä kaikille värikaseteille.



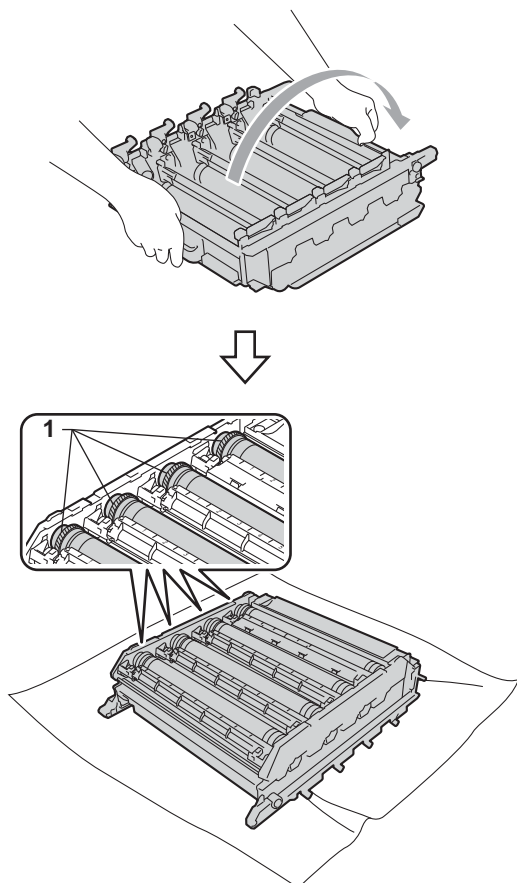
! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa kuvissa varjostettuina näkyviä osia, sillä se voi huonontaa laitteen tulostuslaatua.



A

- 7 Pidä kiinni rumpuysikön vihreistä kahvoista ja käännä rumpuysikkö ympäri. Varmista, että rumpuysikön hammaspyörät (1) ovat vasemmalla puolella.



- 8 Tarkista rumpuysikön testiarkista seuraavat seikat:

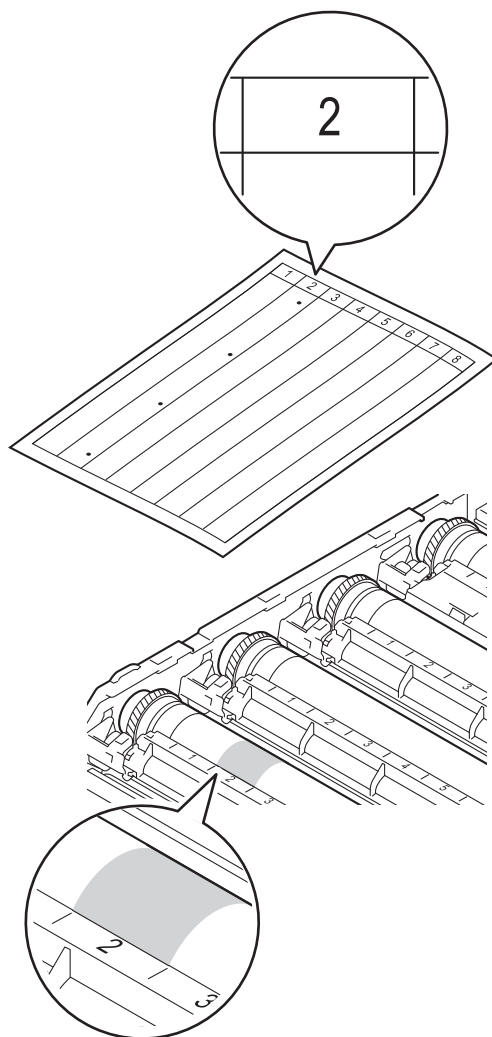
■ Tahran väri

Esimerkiksi syaanin värin rummussa oleva lika aiheuttaa syaanin värisen tahran.

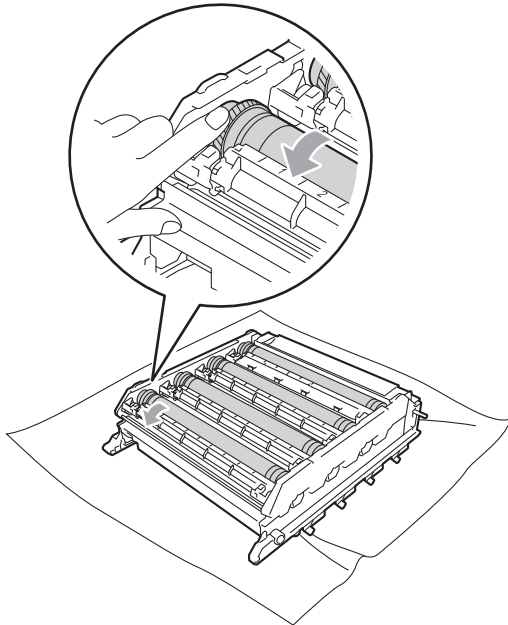
■ Tahran sijainti

Tarkista, missä sarakkeessa tulosteen tahra on.

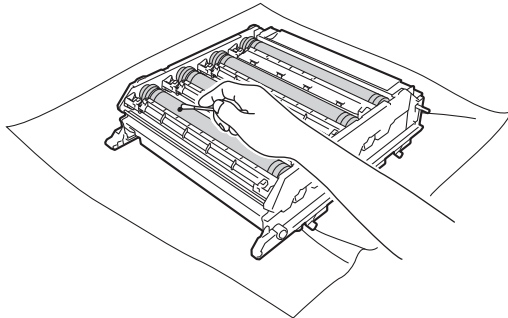
- 9 Etsi tahra oikean värisestä rummusta käyttäen apuna rummun vieressä olevia numeroituja apuviivoja. Esimerkiksi syaani tahra testiarkin sarakkeessa 2 tarkoittaa, että syaanin värin rummussa on likaa apuviivan "2" alueella.



- 10 Kierrä rumpuysikön hammaspyörää itseesi päin ja tarkkaile rummun pintaa epäilyttävältä alueelta.



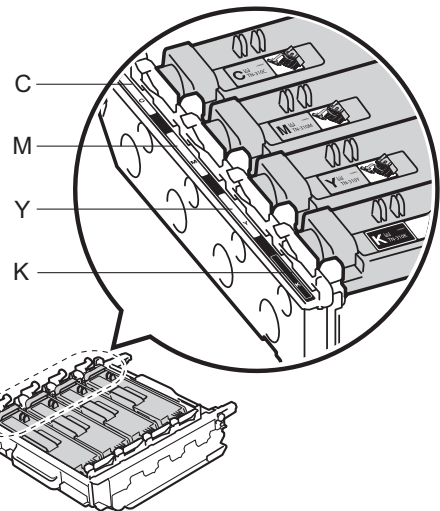
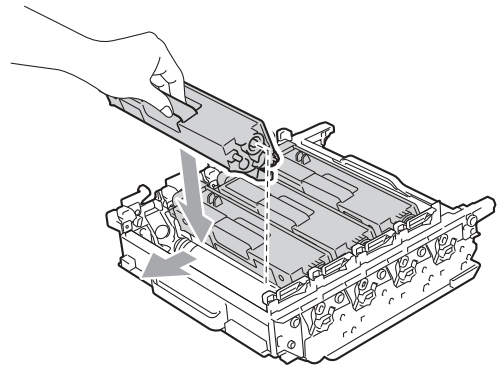
- 11 Kun olet löydät tahran aiheuttavan lian rummusta, pyyhi lika pois rummun pinnalta varovasti vanupuikolla.



! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ puhdista valonherkän rummun pintaa terävällä esineellä.

- 12 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä värikasetti varovasti rumpuysikköön, kunnes kuulet värikasetin napsahtavan paikalleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuysikön tarran väriä. Toista tämä kaikille värikaseteille.

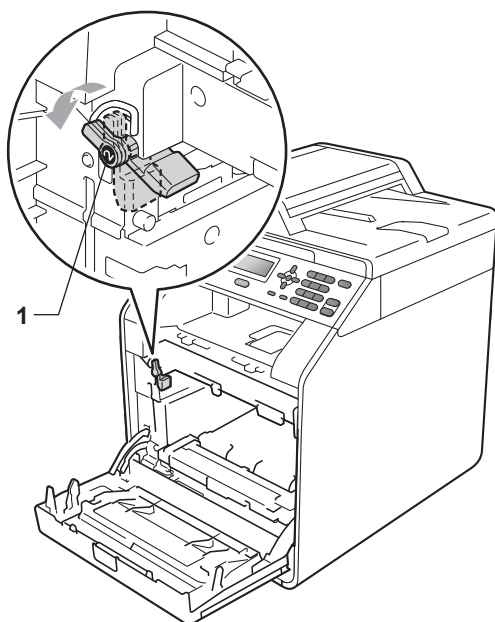


C – syaani
Y – keltainen

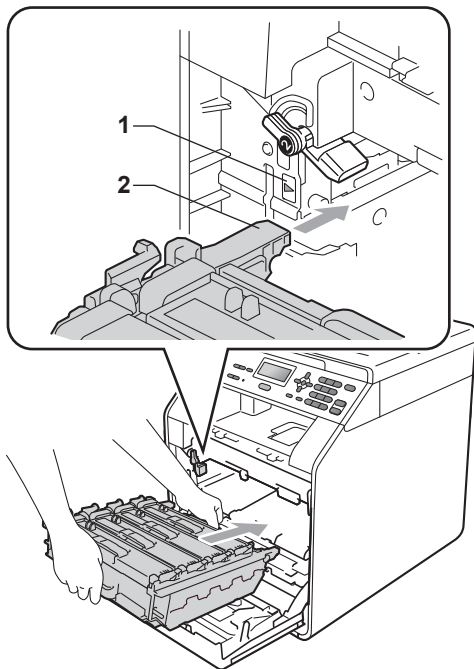
M – magenta
K – musta

A

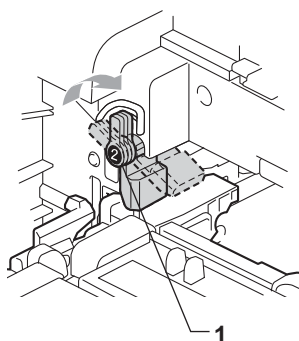
- 13** Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.



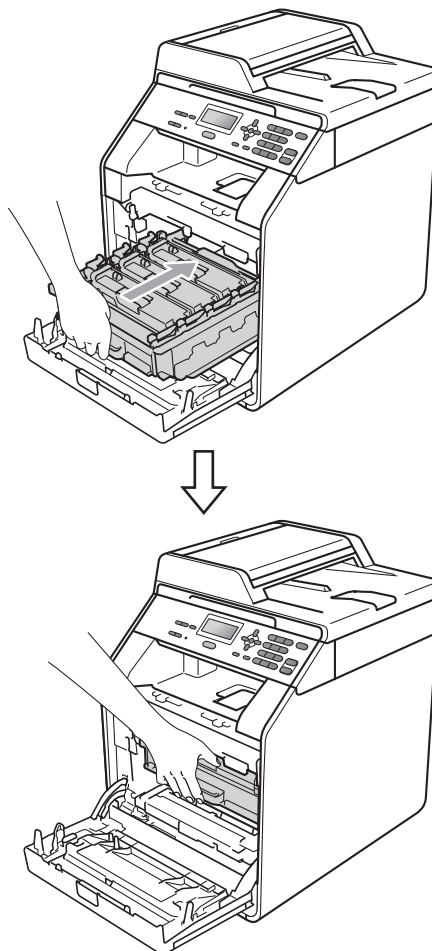
- 14** Kohdista rumpuyksikön ohjaimien päät (2) laitteen molemmin puolin oleviin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuyksikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 15** Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 16** Työnnä rumpuyksikköä, kunnes se pysähtyy.

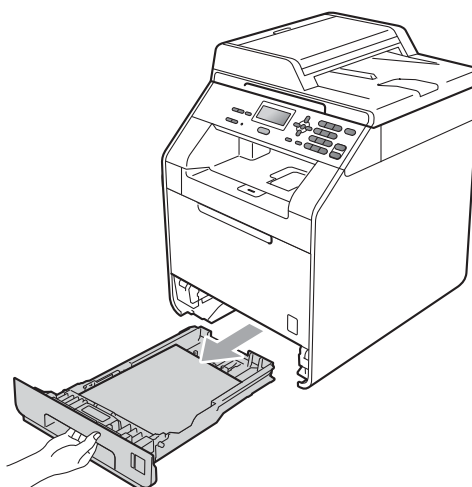


- 17 Sulje laitteen etukansi.
- 18 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistokkeeseen ja kytke kaikki kaapelit. Kytke laitteeseen virta.

Paperinsyöttötelojen puhdistaminen

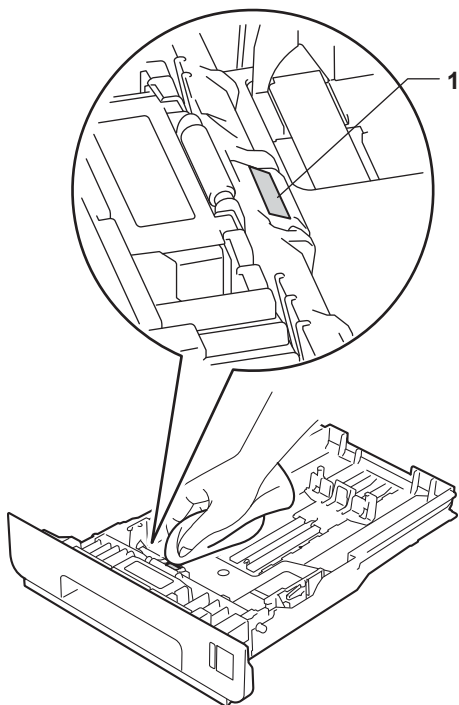
Jos paperinsyötössä on ongelmia, puhdista syöttötelat seuraavasti:

- 1 Katkaise laitteesta virta. Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Vedä paperikasetti täysin ulos laitteesta.

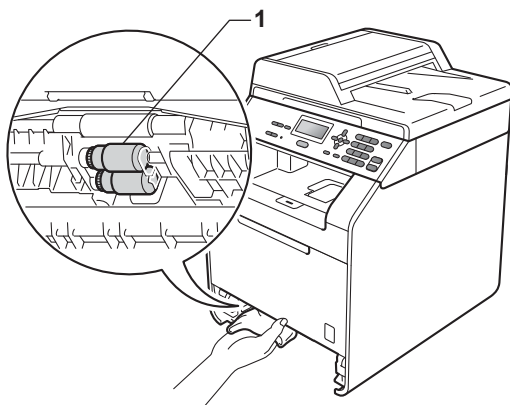


A

- 3 Väännä haaleaan veteen kostutettu nukkaamaton kangas mahdollisimman kuivaksi ja pyyhi sillä pöly pois paperikasetin erottelukumista (1).



- 4 Pyyhi pöly pois laitteen sisällä olevista kahdesta syöttötelasta (1).



- 5 Aseta paperikasetti takaisin laitteeseen.
6 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan. Kytke laitteeseen virta.

Kalibrointi

Kunkin värin tummuus voi vaihdella laiteympäristön, kuten lämpötilan ja kosteuden, mukaan. Kalibrointi parantaa värien tummuutta.

- 1 Paina **Menu**, **3**, **6**.
- 2 Valitse **Kalibroi** painamalla **▲** tai **▼**.
- 3 Paina **OK**.
- 4 Valitse **Kyllä** painamalla **1**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Voit palauttaa kalibrointiparametreille tehdasasetukset.

- 1 Paina **Menu**, **3**, **6**.
- 2 Valitse **Tehdasasetus** painamalla **▲** tai **▼**.
- 3 Paina **OK**.
- 4 Valitse **Kyllä** painamalla **1**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

**Vinkki**

- Jos näyttöön tulee virheilmoitus, paina **Stop/Exit** ja yritä uudelleen. (Katso lisätietoja kohdasta *Virhe- ja huoltosanomamat* sivulla 85.)
- Jos käytät tulostuksessa Windows®-tulostinohjainta, ohjain saa kalibrointitiedot automaattisesti, jos sekä **Käytä kalibrointitietoja** että **Hae laitteen tiedot automaattisesti** on valittu. Asetukset on oletusarvoisesti valittu. (Katso *Lisäasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas*.)
- Jos käytössä on Macintosh-tulostinohjain, kalibrointia varten tarvitaan **Status Monitor**. Kun **Status Monitor** on valittu, valitse **Ohjaus**-valikosta **Väriin kalibrointi**. (Katso *Status Monitor, Ohjelmiston käyttöopas*. Kun **StatusMonitor** on avattu, valitse valikkorivistä **Ohjaus / Väriin kalibrointi**.)

Automaattinen rekisteröinti

Rekisteröinti

Jos tasaisilla väri- tai kuva-alueilla on syaanin, magentan tai keltaisen väriset reunat, voit korjata ongelman automaattisella rekisteröintitoiminnolla.

- 1 Paina **Menu**, **3**, **7**.
- 2 Aloita painamalla **1**. Lopeta painamalla **2**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Manuaalinen rekisteröinti

Jos värit eivät korjautu automaattisella rekisteröinnillä, suorita manuaalinen rekisteröinti.

- 1 Paina **Menu**, **3**, **8**, **1**.
- 2 Aloita värirekisteröintikaavion tulostaminen painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.
- 3 Kun laite on lopettanut rekisteröintikaavion tulostamisen, korjaa värit manuaalisesti painamalla **2** (Aseta rekist.).
- 4 Aloita kaavion kohdasta **1** (1 magenta vasen). Tarkista, missä väripalkissa väriin tummuus on tasainen, ja anna sen numero laitteeseen painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**. Toista toimet kohdassa **2** (2 syaani vasen), **3** (3 kelt. vasen), **4**, **5**, **6** ... **9**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Taajuus (värien korjaus)

Voit määrittää, kuinka usein värien korjaus (värien kalibrointi ja värien rekisteröinti) tapahtuu. Oletusasetus on Normaali. Värien korjaus kuluttaa jonkin verran väriainetta.

- 1 Paina **Menu, 3, 9**.
- 2 Valitse Normaali, Alhainen tai Ei painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Virhe- ja huoltosanomamat

Kuten kaikissa kehittyneissä toimistolaitteissa, myös tässä voi joskus ilmetä virheitä, ja tarvikkeita on joskus vaihdettava. Näissä tapauksissa laite tunnistaa virheen tai kunnossapitotoimen laadun ja näyttää sitä vastaavan sanoman. Seuraavassa esitellään yleisimmät virhe- ja huoltosanomamat.

Voit kuitata useimmat virheitä ja kunnossapittoa koskevat sanomat itse. Jos tarvitset lisätietoja, Brother Solutions Center -sivustossa on vianetsintävihjeitä ja uusimmat vastaukset yleisimpiin kysymyksiin.

Sivuston osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Alh. lämpötila	Huoneen lämpötila on liian alhainen laitteen käyttämiseen.	Lämmitä huonetta, jotta voit käyttää laitetta.
Alust. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen ongelma.	■ Katkaise virta ja kytke se uudelleen. ■ Jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Asiakirja juutt.	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin, tai automaattisesta dokumenttien syöttölaitteesta skannattu asiakirja on liian pitkä.	Katso <i>Asiakirjatukos ADS-yksikön yläosassa</i> sivulla 91 tai <i>Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen</i> sivulla 25.
DIMM-virhe	■ DIMM-muistia ei ole asennettu oikein. ■ DIMM-muisti on vioittunut. ■ DIMM-muisti ei ole vaatimusten mukainen.	■ Katkaise laitteesta virta ja irrota DIMM-muisti. ■ Varmista, että DIMM-muisti on vaatimusten mukainen. (Katso <i>Muistikortti, liite B, Laajempi käyttöopas.</i>) ■ Asenna DIMM-muisti uudelleen oikein. Odota muutama sekunti ja kytke virta uudelleen. ■ Jos virheilmoitus tulee uudelleen näkyviin, vaihda DIMM-muisti uuteen. (Katso <i>Lisämuistin asentaminen, liite B, Laajempi käyttöopas.</i>)
Dupl.ei käytössä Aseta paperi uudestaan ja paina Start.	Vaikka paperikasetissa olevan paperin koko vastaa ohjauspaneelissa tai tulostinohjaimessa valittua paperikokoa, laite on lopettanut tulostuksen, kun kasetissa on erikokoinen paperi.	Varmista, että paperikasetissa on vain yhdenkokoista paperia ja että paperikoko on sama kuin ohjauspaneelissa tai tulostinohjaimessa valittu koko, ja paina sitten Mono Start tai Colour Start .
	Paperikasetti on vedetty ulos, ennen kuin laite on tulostanut paperin molemmat puolet.	Aseta paperikasetti takaisin paikalleen ja paina Mono Start tai Colour Start .

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Dupl.ei käytössä Sulje laitteen takakansi.	Takakansi ei ole kokonaan suljettu.	Sulje laitteen takakansi.
Ei hihnayksikköä	Hihnayksikköä ei ole asetettu paikalleen oikein.	Asenna hihnayksikkö uudelleen. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52.)
Ei hukkav.säil.	Hukkavärisäiliö ei ole oikein paikallaan.	Asenna hukkavärisäiliö uudelleen. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 58.)
Ei käytettävissä	Secure Function Lock 2.0 -toiminto rajoittaa pyydettyä toimintoa.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Ei lupaa	Olet yrittänyt tulostaa värillisiä tulosteita Secure Function Lock -tunnuksella, jolla on oikeus tulostaa vain mustavalkoisena. Tulostustyö peruutetaan.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Ei paperia	Laitteessa ei ole paperia tai paperi on asetettu paperikasettiin väärin.	Tee jokin seuraavista: ■ Aseta tyhjään paperikasettiin lisää paperia. ■ Ota paperi pois kasetista ja aseta se sitten takaisin. ■ Jos ongelma ei ratkea, paperinsyöttötela on ehkä vaihdettava. Puhdista paperinsyöttötela. (Katso <i>Paperinsyöttötelojen puhdistaminen</i> sivulla 81.)
Ei väriä	Nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti ei ole oikein paikallaan.	Vedä rumpuysikkö ulos. Irrota nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti rumpuysiköstä ja aseta se sitten takaisin paikalleen.
Hv.säiliö päätt.	Hukkavärisäiliön käyttöikä on pian lopussa.	Osta uusi hukkavärisäiliö, ennen kuin näyttöön tulee sanoma <i>Vaihda hv.säiliö.</i>
Jäähtyy Odota hetki	Rumpuysikkö tai värikasetti kuumenee liikaa. Laite keskeyttää meneillään olevan tulostustyön ja siirtyy jäähdytystilaan. Jäähdytystilan aikana laitteesta kuuluu jäähdytystuulettimen ääni ja nestekidenäytössä lukee <i>Jäähtyy ja Odota hetki.</i>	Varmista, että kuulet laitteen tuulettimen pyörivän ja ettei ilmanpoistoaukkoa ole tukittu. Jos tuuletin pyörii, poista ilmanpoistoaukon edessä mahdollisesti olevat esteet ja anna laitteen olla useita minutteja käyttämättömänä virta kytkettynä. Jos tuuletin ei pyöri, irrota laite virtalähteestä usean minuutin ajaksi ja kytke se sitten uudelleen virtalähteeseen.

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Kalibrooi	Kalibroidi epäonnistui.	Paina Mono Start tai Colour Start ja yritä uudelleen. ■ Katkaise laitteesta virta. Odota muutama sekunti ja kytke virta uudelleen. ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.) ■ Aseta laitteeseen uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52.) ■ Aseta laitteeseen uusi hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 58.) ■ Jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Kansi on auki	Etukansi ei ole kokonaan suljettu.	Sulje laitteen etukansi.
Kansi on auki	ADS:n kansi ei ole kokonaan suljettu.	Sulje laitteen ADS:n kansi.
	ADS on auki, kun siihen laitetaan asiakirja.	Sulje laitteen ADS:n kansi ja paina sitten Stop/Exit .
Kansi on auki	Kiinnitysyksikön kansi ei ole kokonaan suljettu, tai laitteen takaosassa oli paperitukos, kun laitteeseen kytkettiin virta.	■ Sulje laitteen kiinnitysyksikön kansi. ■ Varmista, ettei laitteen takaosassa ole paperitukosta, sulje kiinnitysyksikön kansi ja paina Mono Start tai Colour Start.
Kiin.yks.virhe	Kiinnitysyksikkö ei lämpene tarvittavaan lämpötilaan tarpeeksi nopeasti.	Katkaise virta, odota muutama sekunti ja kytke sitten virta uudelleen. Anna laitteen olla käyttämättä 15 minuutin ajan virta kytkettynä.
	Kiinnitysyksikkö on liian kuuma.	
Kokovirhe DX	Automaattinen kaksipuolistulostus ei tue tulostinohjaimessa valittua paperikoko.	Paina Mono Start tai Colour Start . Valitse paperikoko, jota kaksipuoliskasetti tukee. (Katso <i>Paperin tyyppi ja koko</i> sivulla 20.)
Lyhyt paperi	Paperikasetissa oleva paperi on liian lyhyttä, jotta laite voisi palauttaa sen luovutuslualustalle (tulostepuoli alaspäin).	Avaa takakansi, jotta paperi palautetaan takaluovutuslualustalle. Poista tulostetut sivut ja paina sitten Mono Start tai Colour Start .

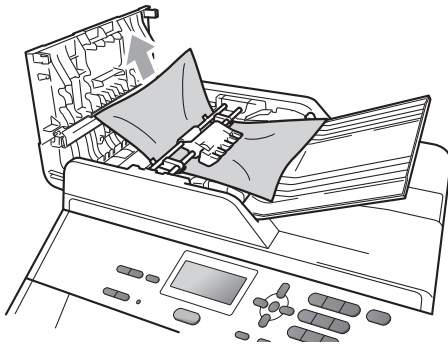
Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	Tee jokin seuraavista: ■ Kopioi skannatut sivut painamalla Mono Start tai Colour Start. (Kopiointi on meneillään.) ■ Paina Stop/Exit ja odota muiden meneillään olevien toimintojen päättymistä. Yritä sitten uudelleen. ■ Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Asenna lisää muistia. (Katso <i>Muistikortti, liite B, Laajempi käyttöopas</i>.)
Pääsy estetty	Secure Function Lock on rajoittanut haluamaasi toimintoa.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Pieni paperi	Tulostinohjaimessa määritetty paperikoko on liian lyhyt, jotta laite voisi palauttaa sen luovutuslustalle (tulostepuoli alaspäin).	Avaa takakansi, jotta paperi palautetaan takaluovutuslustalle, ja paina sitten Mono Start tai Colour Start .
PL-virhe	Laitteessa on mekaaninen ongelma.	Avaa etukansi ja sulje se uudelleen.
Raja ylitetty	Secure Function Lock 2.0 -toiminnossa määritetty tulostusraja on saavutettu.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Rekisteröinti	Rekisteröinti epäonnistui.	Paina Mono Start tai Colour Start ja yritä uudelleen. Tee jokin seuraavista: ■ Katkaise virta laitteen virtakytkimestä. Odota muutama sekunti ja kytke virta uudelleen. ■ Yritä manuaalista rekisteröintiä, Menu, 3, 8. (Katso <i>Manuaalinen rekisteröinti</i> sivulla 83.) ■ Aseta laitteeseen uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52.) ■ Jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Rummun pysäytys	Rumpuyksikkö on vaihdettava.	Vaihda rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Rumpuvirhe	Rumpuyksikön koronalanka on puhdistettava.	Puhdista rumpuyksikön koronalanka. (Katso <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 71.)

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Skan. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen ongelma.	■ Katkaise virta ja kytke se uudelleen. ■ Jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Sopimaton koko	Tasolla tai kasetissa oleva paperi on väärän kokoista.	Aseta kasettiin tai tasolle oikean kokoista paperia ja valitse "Paperikoko" (Menu, 1, 1, 2). (Katso <i>Paperikoko</i> sivulla 18.)
Tarkista kasetti	Nestekidenäytössä ilmoitettu paperikasetti ei ole oikein paikallaan.	Asenna nestekidenäytössä ilmoitettu paperikasetti uudelleen.
Tiivistyminen	Yksi tämän ongelman mahdollinen syy on, että lämpötilan muutokset aiheuttavat kosteuden tiivistymistä laitteen sisälle.	Jätä virta päälle laitteeseen. Avaa etukansi kokonaan. Odota 30 minuuttia, katkaise virta, sulje kansi ja kytke virta uudelleen. Jos virhe ei poistu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Tukos sisällä	Paperi on juuttunut laitteen sisälle.	(Katso <i>Paperitukos laitteen sisällä</i> sivulla 97.)
Tukos takana	Paperi on juuttunut laitteen takaosaan.	(Katso <i>Paperitukos laitteen takaosassa</i> sivulla 95.)
Tukos, kasetti 1 Tukos, kasetti 2	Paperi on juuttunut laitteen paperikasettiin.	(Katso <i>Paperitukos paperikasetissa 1 tai paperikasetissa 2</i> sivulla 94.)
Tukos, MT-alusta	Paperi on juuttunut laitteen MT-alustalle.	(Katso <i>Paperitukos MT-tasolla</i> sivulla 93.)
Tukos, dupleksil.	Paperitukos on paperikasetin 1 alla.	(Katso <i>Paperitukos paperikasetin 1 alla</i> sivulla 101.)
Tul. ei onn. XX	Laitteessa on mekaaninen ongelma.	Tee jokin seuraavista: ■ Katkaise virta, odota muutama minuutti ja kytke sitten virta uudelleen. ■ Jos ongelma jatkuu, ota yhteyttä Brother-jälleenmyyjään.
Vaih. värikaset.	Värikasetin käyttöikä on lopussa.	Vaihda nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.)
Vaihda hv.säiliö	Hukkavärisäiliö on vaihdettava.	Vaihda hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 58.)
Vaihda osat Hihnayksikkö	Hihnayksikkö on vaihdettava.	Vaihda hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52.)
Vaihda osat Kiinnitysyksikkö	Kiinnitysyksikkö on vaihdettava.	Tilaa kiinnitysyksikön vaihto Brother-jälleenmyyjältä tai valtuutetusta Brother-huoltoliikkeestä.
Vaihda osat PS-tarvikk. 1 PS-tarvikk. 2 PS-tarvikk. MT	Paperinsyöttösarja on vaihdettava.	Tilaa paperinsyöttösarjan vaihto Brother-jälleenmyyjältä tai valtuutetusta Brother-huoltoliikkeestä.

Virhesanoma	Syy	Toimenpide
Vaihda osat Rumpuysikkö	Rumpuysikkö on vaihdettava.	Vaihda rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
	Rumpuysikön laskuria ei nollattu, kun uusi rumpuysikkö asennettiin.	Nollaa rumpuysikön laskuri. (Katso <i>Rumpuysikön laskurin nollaaminen</i> sivulla 52.)
Väri loppumassa	Värikasetin käyttöikä on pian lopussa.	Osta uusi nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti, ennen kuin näyttöön tulee sanoma Vaihda väriaine.
Värikasettivirhe	Ainakin yksi värikasetti on väärin asennettu.	Vedä rumpuysikkö ulos. Irrota kaikki värikasetit ja aseta ne sitten takaisin rumpuysikköön.
Värikasettivirhe ¹ Aseta musta (K) värikasetti takaisin. ¹ Sanomassa näkyy ongelman aiheuttaneen värikasetin väri.	Värikasettia ei ole asetettu paikalleen oikein.	Vedä rumpuysikkö ulos ja irrota nestekidenäytössä näkyvää väriä vastaava värikasetti. Aseta värikasetti sitten takaisin paikalleen rumpuysikköön. Aseta rumpuysikkö takaisin laitteeseen.

Asiakirjatukos ADS-yksikön yläosassa

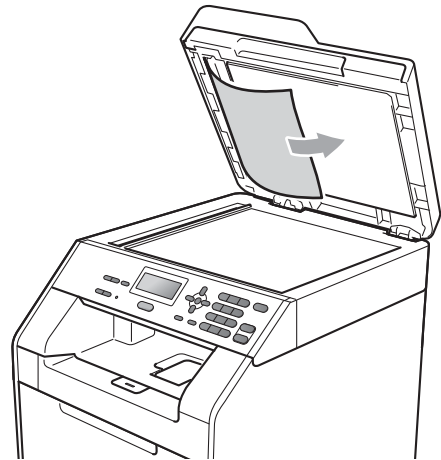
- 1 Poista ADS-yksiköstä kaikki paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
- 2 Avaa ADS:n kansi.
- 3 Vedä juuttunut paperi ulos vasemmalle päin.



- 4 Sulje ADS:n kansi.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirjatukos valotustason kannen alla

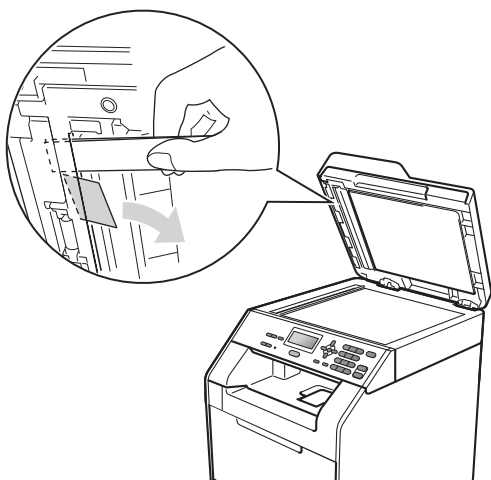
- 1 Poista ADS-yksiköstä kaikki paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös.
- 3 Vedä juuttunut paperi ulos oikealle päin.



- 4 Sulje valotustason kansi.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

ADS:ssä tukoksen aiheuttaneiden pienten asiakirjojen poistaminen

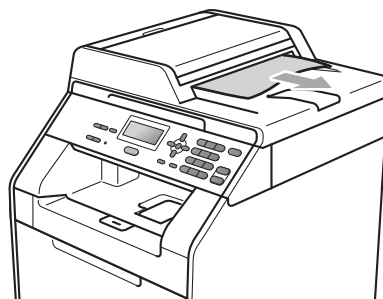
- 1 Nosta valotustason kansi ylös.
- 2 Työnnä ADS-yksikköön kaistale jäykkää paperia tai kartonkia ja työnnä sillä kaikki pienet paperinpalat ulos.



- 3 Sulje valotustason kansi.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirjatukos luovutusalustalla

- 1 Poista ADS-yksiköstä kaikki paperit, jotka eivät ole juuttuneet.
- 2 Vedä juuttunut paperi ulos oikealle päin.

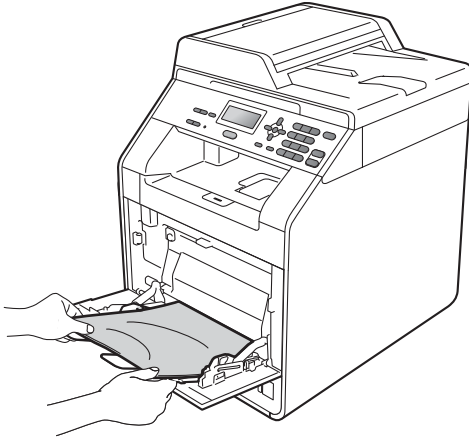


- 3 Paina **Stop/Exit**.

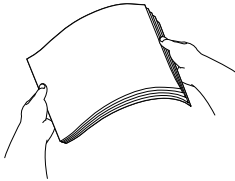
Paperitukos MT-tasolla

Jos nestekidenäytössä lukee
Tukos, MT-alusta, toimi seuraavasti:

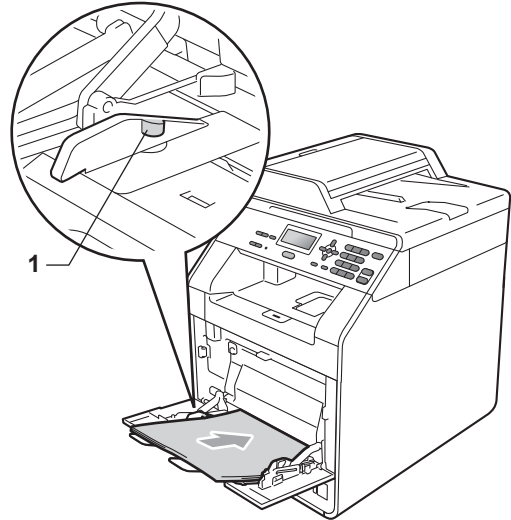
- 1 Poista paperit MT-tasolta.
- 2 Poista kaikki juuttuneet paperit MT-tasolta tai sen ympäristöstä.



- 3 Leyhyttele paperipino ja aseta se takaisin MT-tasolle.



- 4 Kun asetat paperia MT-alustalle, varmista, että paperi on tason molemmin puolin olevien paperin enimmäismäärää osoittavien ohjaimien (1) alapuolella.



- 5 Jatka tulostamista painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.

B

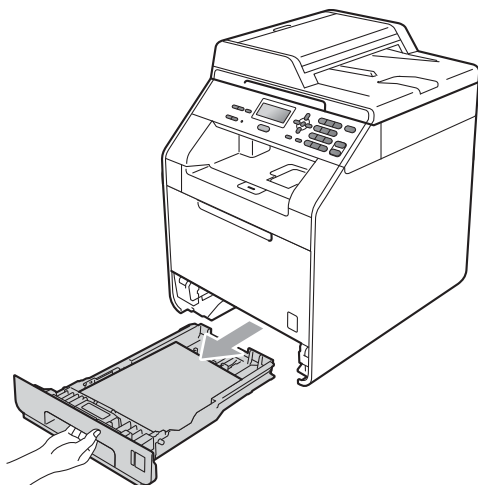
Paperitukos paperikasetissa 1 tai paperikasetissa 2

Jos nestekidenäytössä lukee

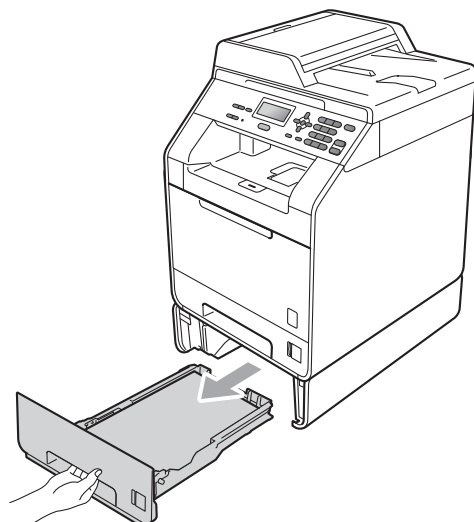
Tukos, kasetti 1 tai

Tukos, kasetti 2, toimi seuraavasti:

- 1 Vedä paperikasetti täysin ulos laitteesta.
Tukos, kasetti 1:

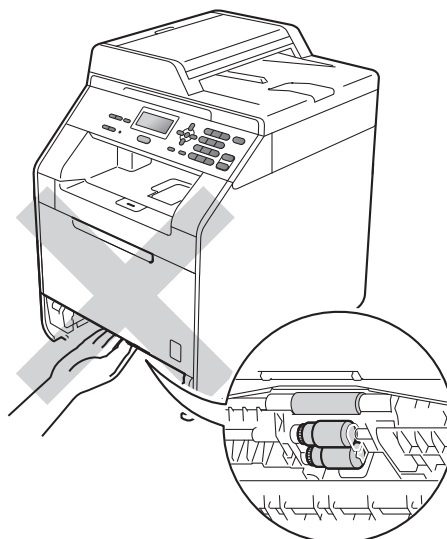


Tukos, kasetti 2:

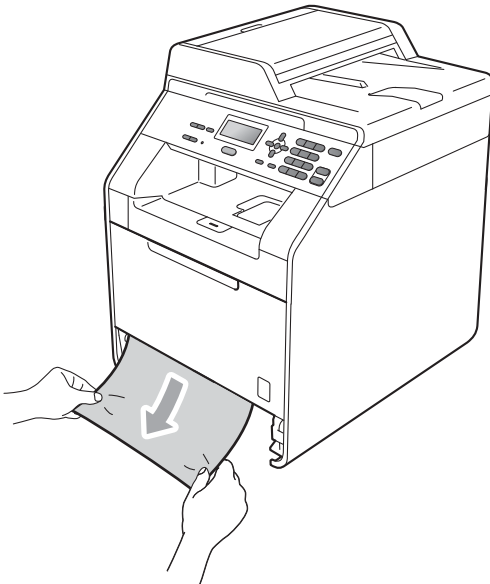


VAROITUS

ÄLÄ KOSKETA kuvassa varjostettuna näkyviä osia. Nämä rullat voivat pyöriä suurella nopeudella.



- 2 Vedä juuttunut paperi varovasti ulos molemmin käsin.



! TÄRKEÄÄ

Jos paperi ei liiku helposti tähän suuntaan, lopeta ja toimi kohdassa *Paperitukos* *laitteen sisällä* sivulla 97 annettujen ohjeiden mukaisesti.



Vinkki

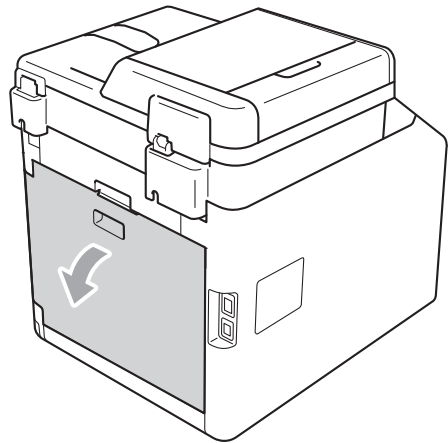
Juuttuneen paperin vetäminen alaspäin helpottaa sen irrottamista.

- 3 Varmista, että paperi on paperikasetin enimmäismäärää osoittavan merkin (▼▼▼) alapuolella. Samalla kun painat vihreää paperiohjaimen vapautusvipua, siirrä paperiohjaimia siten, että ne vastaavat paperikokoa. Varmista, että ohjaimet ovat tukevasti urissa. (Katso *Paperin asettaminen paperikasettiin* sivulla 10.)
- 4 Aseta paperikasetti tukevasti takaisin laitteeseen.

Paperitukos laitteen takaosassa

Jos nestekidenäytössä lukee *Tukos takana*, laitteen takakannen takana on paperitukos. Toimi seuraavasti:

- 1 Anna laitteen jäähtyä 10 minuuttia virta kytkettynä.
- 2 Avaa takakansi.

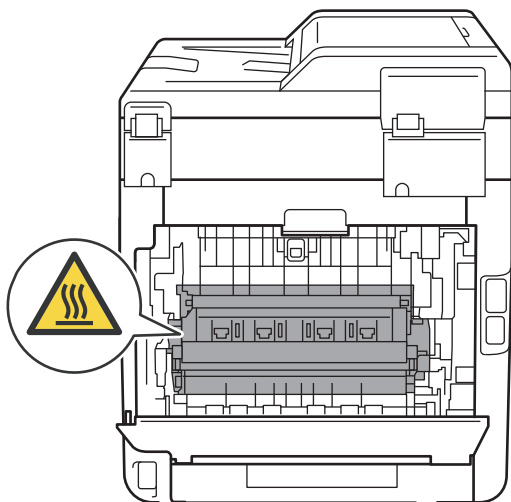


B

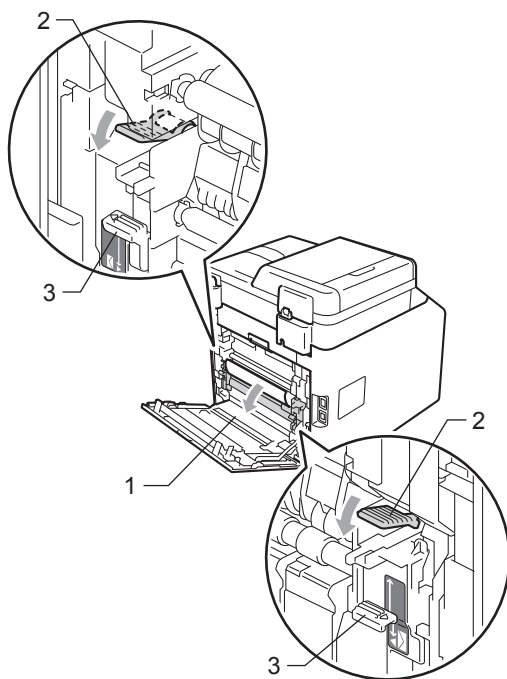
⚠ HUOMAUTUS

🔥 KUUMA PINTA

Jos laitetta on käytetty äskettäin, jotkin osat laitteen sisällä ovat hyvin kuumia. Anna laitteen jäähtyä, ennen kuin kosket laitteen sisäisiin osiin.



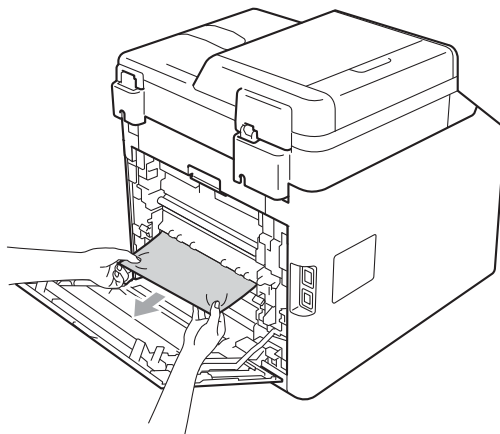
- 3 Vedä vasemman- ja oikeanpuoleisia vihreitä kielekkeitä (2) itseäsi kohti ja käännä kiinnitysyksikön kansi (1) alas.



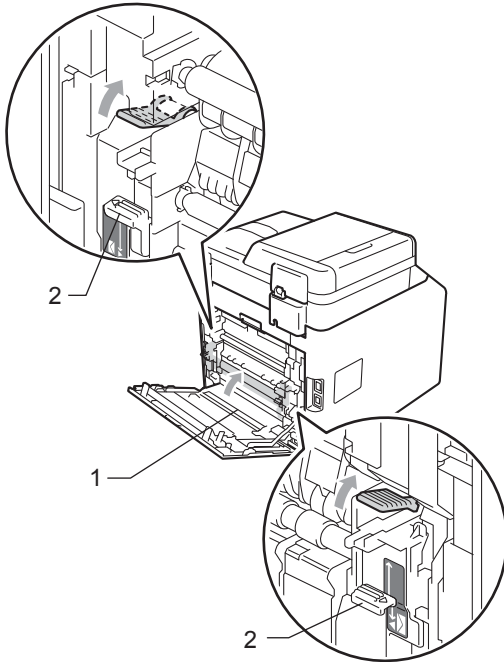
Vinkki

Jos takakannen sisäpuolella olevat kirjekuorivivut (3) on käännetty alas kirjekuoriasentoon, nosta ne ylös alkuperäiseen asentoon, ennen kuin vedät vihreät kielekkeet (2) alas.

- 4 Vedä juuttunut paperi molemmiin käsin varovasti ulos kiinnitysyksiköstä.



- 5 Sulje kiinnitysyksikön kansi (1).



Vinkki

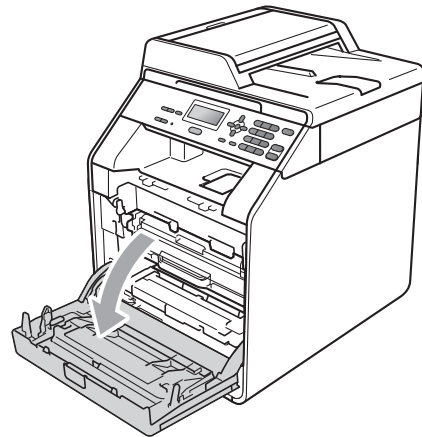
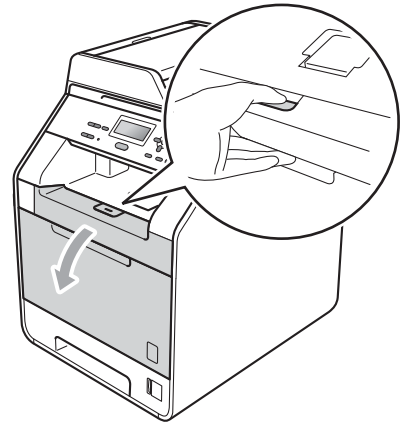
Jos tulostat kirjekuorille, käännä kirjekuorivivut (2) alas kirjekuoriasentoon ennen kannen sulkemista.

- 6 Sulje takakansi kokonaan.

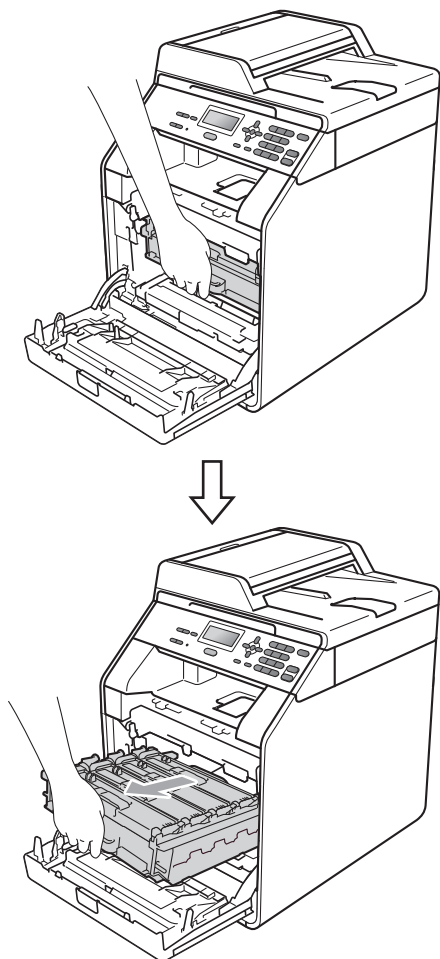
Paperitukos laitteen sisällä

Jos nestekidenäytössä lukee
Tukos sisällä, toimi seuraavasti:

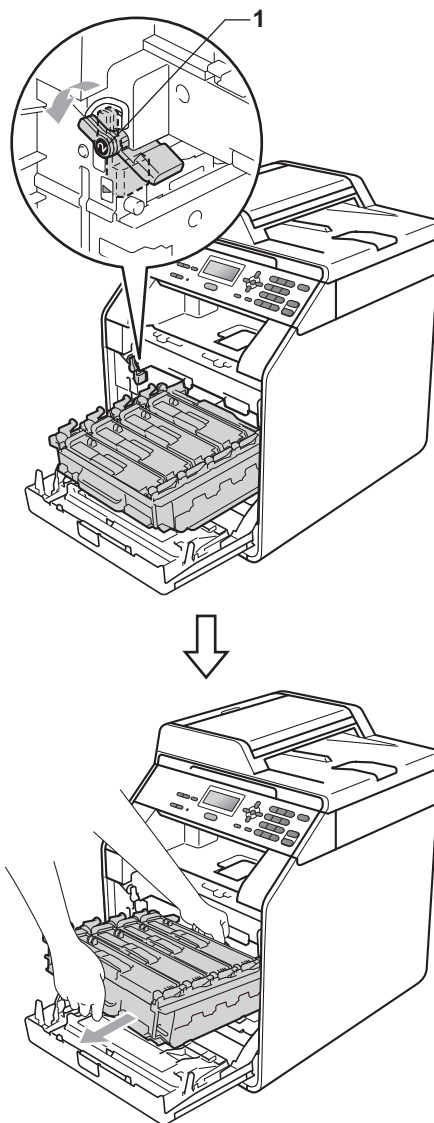
- 1 Katkaise laitteesta virta. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Paina etukannen vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulos, kunnes se pysähtyy.

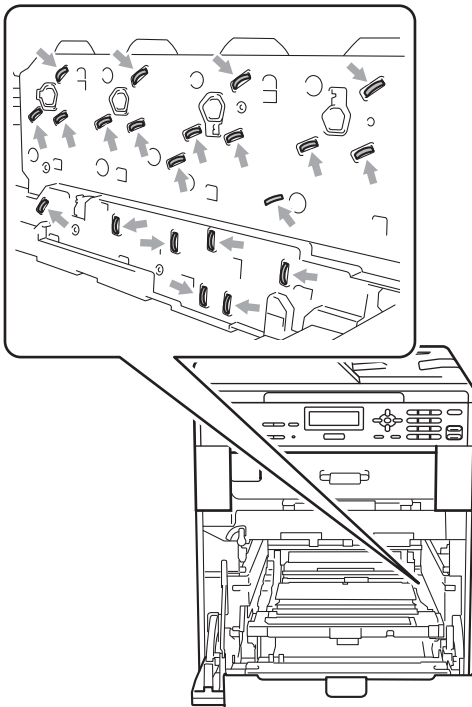


- 4 Kierrä laitteen vasemmalla puolella oleva vihreä lukituskahva (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikön etuosaa ja vedä yksikkö irti laitteesta.



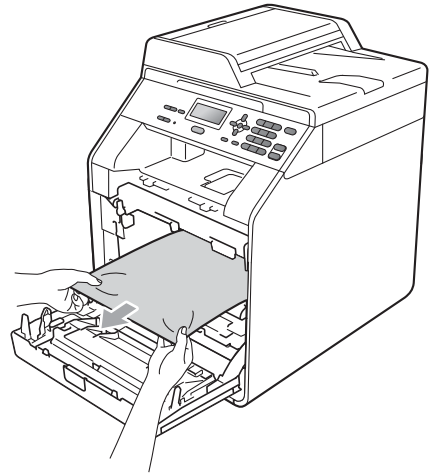
! TÄRKEÄÄ

- On suositeltavaa asettaa rumpuysikkö ja värikasetit puhtaalle ja tasaiselle alustalle, johon on laitettu suojapaperi tai -kangas väriaineen vuotamisen tai läikkymisen varalta.
- ÄLÄ kosketa kuvassa nuolilla osoitettuja sähkökontakteja, staattinen sähkö saattaa silloin vaurioittaa laitetta.

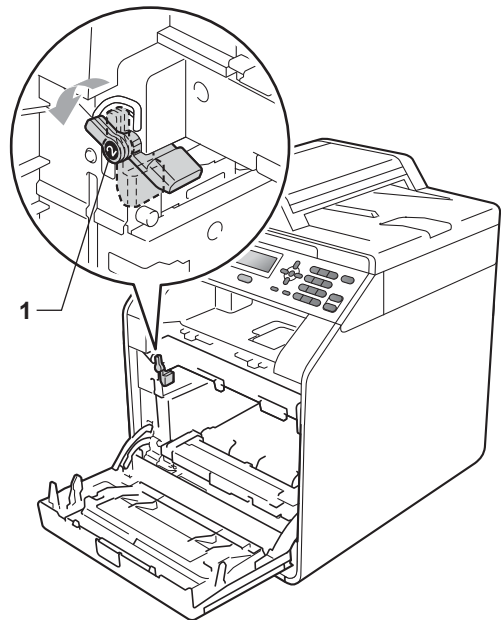


- Kannattele rumpuysikköä vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuysikön sivusta.

- 5 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos.

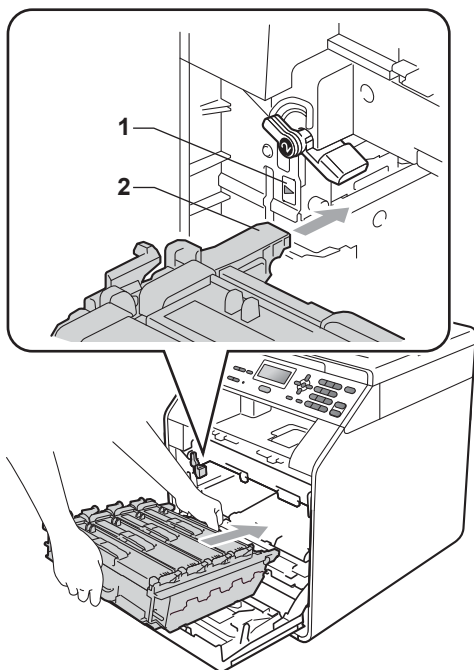


- 6 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa näkyvällä tavalla.

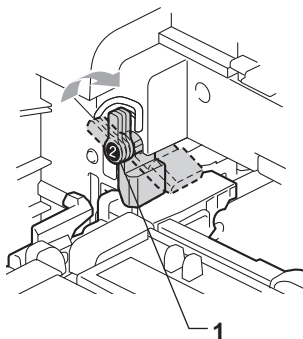


B

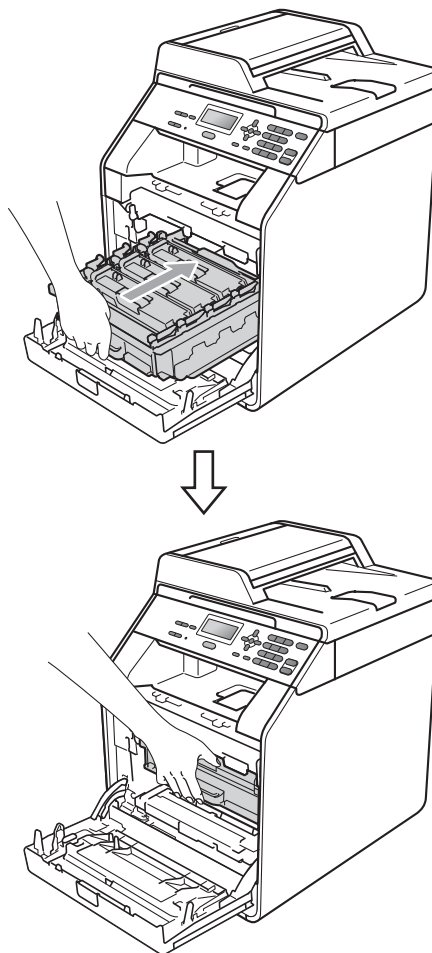
- 7 Kohdista rumpuysikön ohjaimien päät (2) laitteen molemmin puolin oleviin ►-merkkeihin (1) ja työnnä rumpuysikkö laitteeseen varovasti, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 8 Kierrä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 9 Työnnä rumpuysikköä, kunnes se pysähtyy.



- 10 Sulje laitteen etukansi.



Vinkki

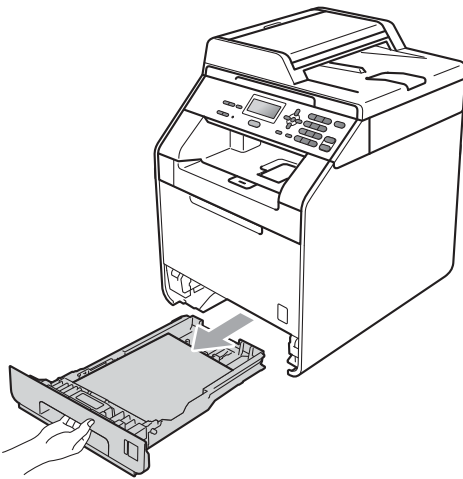
Jos laitteesta katkaistaan virta, kun Tukos sisällä on näkyvissä, laite tulostaa osan tietokoneesta lähetetyistä tiedoista. Poista tulostustyö tietokoneesta, ennen kuin katkaiset laitteesta virran.

- 11 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistokkeeseen ja kytke uudelleen kaikki kaapelit. Kytke laitteeseen virta.

Paperitukos paperikasetin 1 alla

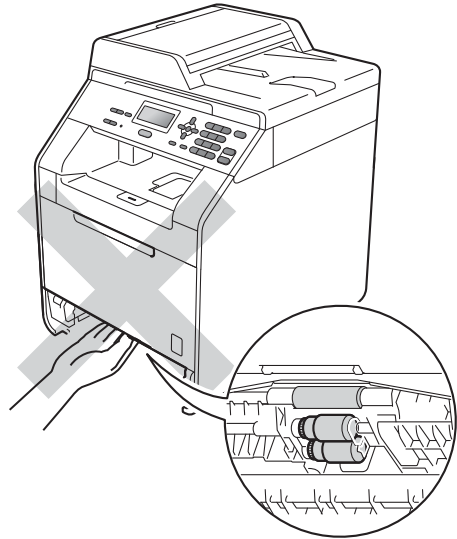
Jos nestekidenäytössä lukee
Tukos, dupleksil., toimi seuraavasti:

- 1 Anna laitteen olla virta päällä
käyttämättä 10 minuuttia, jotta se
jäähdyt.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos
laitteesta.

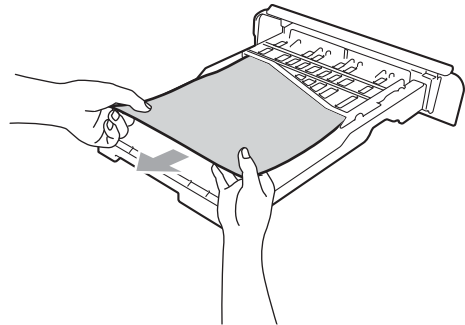


VAROITUS

ÄLÄ kosketa seuraavissa kuvissa
merkittyjä osia. Telat voivat pyöriä
nopeasti.



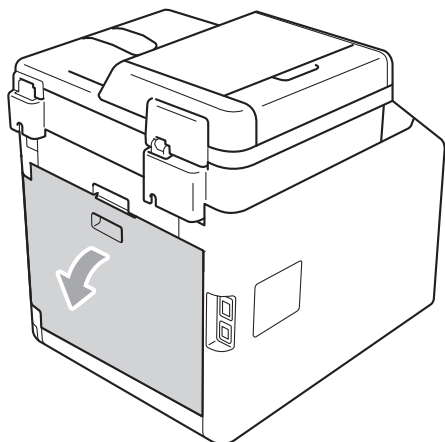
- 3 Jos paperi ei ole juuttunut laitteen
sisälle, tarkista paperikasetin alta.



Vinkki

ÄLÄ aseta vielä paperikasettia takaisin
laitteeseen.

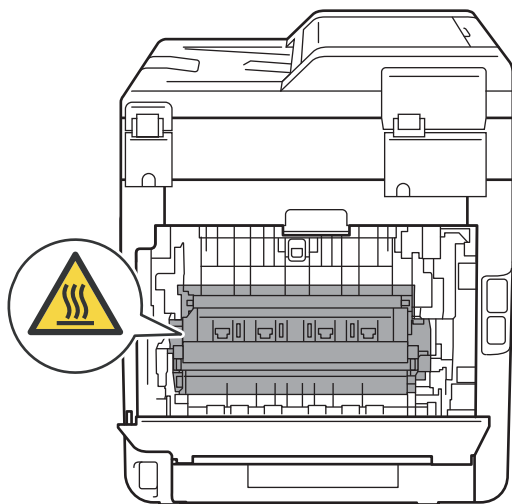
- 4 Jos paperi ei ole juuttunut paperikasettiin, avaa takakansi.



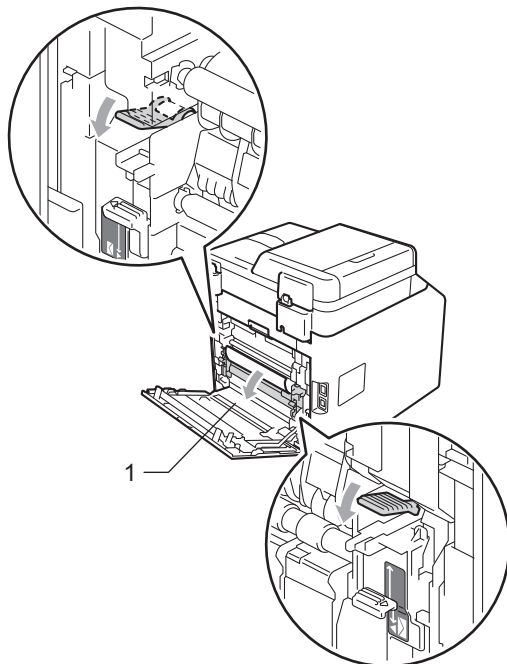
⚠ HUOMAUTUS

⚠ KUUMA PINTA

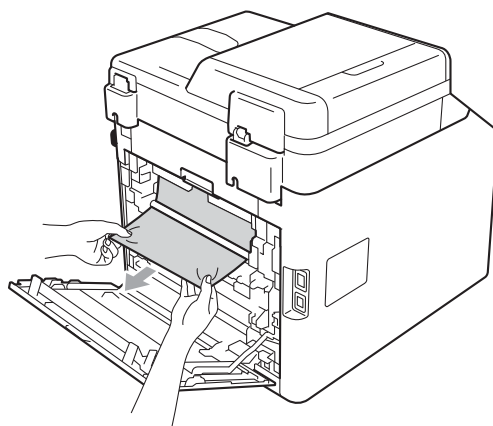
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Odota laitteen jäähtymistä, ennen kuin kosketat laitteen sisäosia.



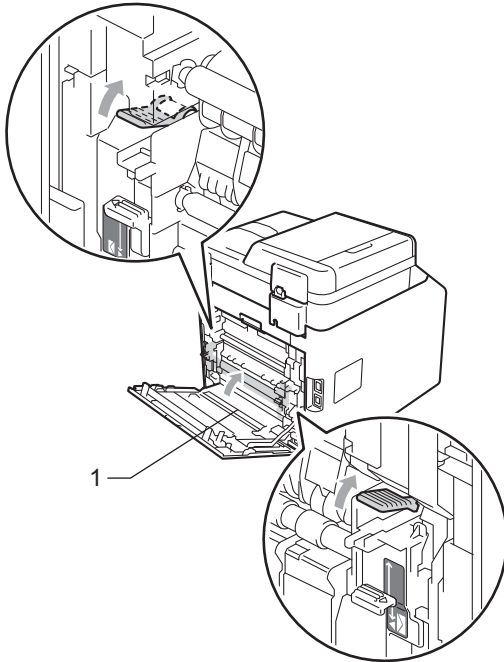
- 5 Paina oikeassa ja vasemmassa reunassa olevat vihreät kielekkeet alas, vedä niitä itseäsi päin ja laske kiinnitysyksikön kansi (1) alas.



- 6 Vedä juuttunut paperi molemmiin käsin varovasti pois.



- 7** Sulje kiinnitysyksikön kansi (1).



- 8** Sulje takakansi huolellisesti.

- 9** Työnnä paperikasetti takaisin laitteeseen.

Vianetsintä

Jos epäilet, että laitteessa on vika, tutustu alla olevaan kaavioon ja noudata siinä annettuja ohjeita.

Useimmat ongelmat on helppo ratkaista itse. Jos tarvitset lisätietoja, Brother Solutions Center -sivustossa on vianetsintävihjeitä ja uusimmat vastaukset yleisimpiin kysymyksiin.

Sivuston osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Jos laitteen käytössä on vaikeuksia

Tutustu alla olevaan kaavioon ja noudata siinä annettuja ohjeita.

Kopiointiongelmat

Ongelma	Ehdotus
Kopiointi ei onnistu.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Kopioissa on pystysuora musta viiva.	Pystysuorien mustien viivojen syy on tavallisesti lasisuihkaleeessä oleva lika tai korjauslakka tai se, että ainakin yksi koronalanka on likainen. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 66 ja <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 71.)
Kopiot ovat tyhjiä.	Varmista, että asiakirja on asetettu laitteeseen oikein. (Katso <i>Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen</i> sivulla 25 tai <i>Valotustason käyttäminen</i> sivulla 26.)

Tulostusongelmia

Ongelma	Ehdotus
Tulosteita ei tule.	■ Tarkista, että laitteen virtajohto on kytketty pistorasiaan ja että laitteeseen on kytketty virta virtakytkimestä. ■ Tarkista, että laitteen värikasetit ja rumpuyksikkö on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 46.) ■ Tarkista liitäntäkaapelin kytkentä sekä laitteessa että tietokoneessa. (Katso <i>Pika-asennusopas</i>.) ■ Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu. ■ Tarkista, näkykö nestekidenäytössä virhesanomaa. (Katso <i>Virhe- ja huoltosanomamat</i> sivulla 85.) ■ Tarkista, että laite on online-tilassa: (Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Laitteet ja tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer -kohtaa hiiren kakkospainikkeella. Varmista, ettei Offline-tila ole valittuna. (Windows Vista®) Napsauta Käynnistä-painiketta, valitse Ohjauspaneeli, Laitteisto ja äänet ja valitse sitten Tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer -kohtaa hiiren kakkospainikkeella. Varmista, ettei Offline-tila ole valittuna. (Windows® XP ja Windows Server® 2003/2008) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Tulostimet ja faksit. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer -kohtaa hiiren kakkospainikkeella. Varmista, ettei Offline-tila ole valittuna. (Windows® 2000) Napsauta Käynnistä-painiketta, valitse Asetukset ja valitse sitten Tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer -kohtaa hiiren kakkospainikkeella. Varmista, ettei Offline-tila ole valittuna. ■ Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.
Laite tulostaa odottamattomasti tai tulosteet ovat sotkuisia.	■ Vedä paperikasetti ulos ja odota, että laite lopettaa tulostamisen. Katkaise sitten laitteesta virta ja irrota sen virtajohto pistorasiasta usean minuutin ajaksi. ■ Tarkista sovelluksen asetuksista, että sovellus on määritetty käyttämään laitetta.
Laite tulostaa muutaman ensimmäisen sivun oikein, mutta sen jälkeisistä sivuista puuttuu tekstiä.	■ Tarkista sovelluksen asetuksista, että sovellus on määritetty käyttämään laitetta. ■ Tietokone ei tunnista laitteen syöttöpuskuri täynnä -signaalia. Varmista, että liitäntäkaapeli on kytketty oikein. (Katso <i>Pika-asennusopas</i>.)
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet näkyvät näytössä, mutta eivät tulostu paperille.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostusalueen ulkopuolinen alue. Säädä asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja niiden mukaisesti. (Katso <i>Skannausalue</i> sivulla 17.)
Laite ei tulosta paperin molemmille puolille, vaikka kaksipuolisuus on määritetty tulostinohjaimessa.	Tarkista tulostinohjaimen paperikoko-asetus. Valitse A4 [60–105 g/m ²].
Laite ei tulosta tai on lakannut tulostamasta.	Paina Job Cancel. Kun laite peruuttaa tulostustyön ja poistaa sen muistista, seurauksena voi olla epätäydellinen tuloste.

Skannausongelmat

Ongelma	Ehdotus
Skannauksen aikana ilmenee TWAIN-virheitä.	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Valitse PaperPort™ 12SE -ohjelmassa Tiedosto, Skannaa tai tuo kuva ja valitse sitten Brother TWAIN -ohjain.
Tekstintunnistus ei toimi.	Suurena skannauksen erottelutarkkuutta. (Macintosh-käyttäjät) Presto! PageManager on ennen käyttöä ladattava ja asennettava tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa <i>Brotherin tukipalvelujen käyttäminen (Macintosh)</i> sivulla 4.
Verkkoskannaus ei toimi.	Katso <i>Verkko-ongelmia</i> sivulla 107.
Skannaus ei onnistu.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan sinua koskevat Secure Function Lock -asetukset.

Ohjelmisto-ongelmat

Ongelma	Ehdotus
Ohjelman asennus tai tulostaminen ei onnistu.	Käynnistä CD-ROM-levyllä oleva Korjaa MFL-Pro Suite -ohjelma. Ohjelma korjaa ohjelman ja asentaa sen uudelleen.
'2 in 1'- tai '4 in 1' -tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksessa ja tulostinohjaimessa on sama paperikokoasetus.
Laitteella ei voi tulostaa Adobe® Illustrator® -ohjelmasta.	Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i> .)

Paperinkäsittelyongelmia

Ongelma	Ehdotus
Laitte ei syötä paperia. Nestekidenäytössä näkyy <i>Ei paperia</i> tai jokin paperitukossanoma.	■ Jos laitteessa ei ole paperia, aseta uusi paperipino paperikasettiin. ■ Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että paperi on suoraa. Jos paperi on käyrästynyt, suorista se. Joskus kannattaa ottaa paperipino pois paperikasetista, kääntää se ympäri ja asettaa takaisin kasettiin. ■ Pienennä kasetissa olevan paperin määrää ja yritä uudelleen. ■ Varmista, ettei käsinsyöttöasetusta ole valittu tulostinohjaimessa. ■ Puhdista paperinsyöttötela. Katso <i>Paperinsyöttötelojen puhdistaminen</i> sivulla 81. ■ Jos nestekidenäytössä näkyy paperitukossanoma eikä ongelma korjaudu, katso lisätietoja kohdasta <i>Virhe- ja huoltosanomien</i> sivulla 85.
Laitte ei syötä paperia MT-tasolta.	■ Varmista, että MT-alusta on valittuna tulostinohjaimessa. ■ Leyhyttele paperit hyvin ja aseta ne huolellisesti takaisin tasolle.
Miten kirjekuorille tulostetaan?	Voit asettaa kirjekuoret MT-tasolle. Sovellus on määritettävä tulostamaan valitsemasi kokoisille kirjekuorille. Se tehdään yleensä sovelluksen Sivun asetukset- tai Asiakirjan asetukset-valikossa. (Katso lisätietoja sovelluksen käyttöohjeista.)
Mitä paperia laitteessa voi käyttää?	Laitteessa voi käyttää ohutta paperia, tavallista paperia, paksua paperia, hienopaperia, kierrätyspaperia, kiiltävää paperia, kirjekuoria ja tarroja, jotka on tarkoitettu lasertulostimille. (Lisätietoja on kohdassa <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20.)
Laitteessa on paperitukos.	Poista juuttunut paperi. (Katso <i>Virhe- ja huoltosanomien</i> sivulla 85.)

Tulostuslaatuongelmat

Ongelma	Ehdotus
Tulostuneet sivut ovat käyristyneitä.	- Tämän ongelman aiheuttaja voi olla huonolaatuinen ohut tai paksu paperi tai se, että tulostat paperin väärälle puolelle. Käännä paperikasetissa oleva paperipino ympäri. - Varmista, että valittu paperityypin asetus vastaa käytettävää tulostusmateriaalia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20.)
Tulostuneet sivut ovat tahraisia.	Paperityypin asetus ei ehkä vastaa käytettävää tulostusmateriaalia, tai tulostusmateriaali on liian paksua tai karkeapintaista. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i> .)
Tulosteet ovat liian vaaleita.	- Jos tämä ongelma ilmenee kopioinnin aikana, valitse väriaineen säästötilan asetukseksi Ei laitteen valikkoasetuksissa. (Katso <i>Väriaineen säästö, luku 1, Laajempi käyttöopas</i>.) - Valitse väriaineen säästötilan asetukseksi Ei tulostinohjaimen Lisäasetukset-välilehdessä. (Katso <i>Lisäasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) - Napsauta tulostinohjaimen Perusasetukset-välilehden Asetukset-painiketta ja valitse Paranna mustan tulostusta -valintaruutu.

Verkko-ongelmia

Ongelma	Ehdotus
Tulostaminen kiinteän verkon kautta ei onnistu.	Jos havaitset verkko-ongelmia, <i>Verkkokäyttäjän opas</i> sisältää lisätietoja aiheesta. Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että laite on online-tilassa ja Valmis-tilassa. Tulosta Verkkoasetukset-luettelo ja tarkista nykyiset verkkoasetukset. (Katso <i>Verkkoasetukset-luettelo, luku 1, Laajempi käyttöopas</i>.) Kytke verkkokaapeli uudelleen keskittimeen ja tarkista, että verkkoliitännät ovat kunnossa. Jos mahdollista, kytke laite kokeeksi eri kaapelilla johonkin toiseen toiseen keskittimen porttiin. Voit tarkistaa kiinteän verkon tilan ohjauspaneelin verkkovalikosta.
Verkkoskannaustoiminto ei toimi.	(Windows®) Kolmannen osapuolen tietosuoja- ja palomuuriohjelmat on määritettävä sallimaan verkkoskannaus. Määritä portti 54925 verkkoskannausta varten antamalla seuraavat tiedot: - Nimi: anna haluamasi kuvaava nimi, esimerkiksi Brother NetScan. - Portin numero: anna 54925. - Protokolla: valitse UDP. Katso lisätietoja kolmannen osapuolen tietosuoja- ja palomuuriohjelman mukana toimitetuista käyttöohjeista tai ota yhteyttä ohjelman valmistajaan. Lisätietoja on myös usein kysytyissä kysymyksissä ja vianetsintäohjeissa osoitteessa http://solutions.brother.com/. (Macintosh) Valitse laite uudelleen Laitteen valitsin -sovelluksessa, joka on paikassa Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector, tai ControlCenter2 -ohjelman laiteluettelosta.

Verkko-ongelmia (Jatkuu)

Ongelma	Ehdotus
Tietokone ei löydä laitetta.	(Windows®) Tietokoneen palomuuriasetus voi estää tarvittavan verkkoyhteyden. (Lisätietoja on edellä kerrotuissa ohjeissa.) (Macintosh) Valitse laite uudelleen Laitteen valitsin -sovelluksessa, joka on paikassa Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector , tai ControlCenter2 -ohjelman malliluettelosta.

Muut

Ongelma	Ehdotus
Laitteen virta ei kytkeydy.	Virransyötössä ilmenneet häiriöt (esimerkiksi salamanisku tai virtapiikki) ovat voineet laukaista laitteen sisäiset suojaimekanismit. Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta. Odota kymmenen minuuttia, kytke virtajohto takaisin pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta. Jos ongelma ei ole korjautunut, katkaise laitteesta virta. Kytke virtajohto johonkin toiseen varmasti toimivaan pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.

Tulostuslaadun parantaminen

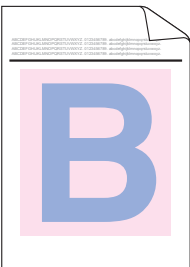
Jos tulostuslaadussa on ongelmia, tulosta ensin testisivu (**Menu, 3, 2, 3**). Jos tuloste näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole laitteessa. Tarkista liitäntäkaapeli tai yritä tulostaa jokin toinen asiakirja. Jos laitteella tulostetussa testisivussa on laatuongelmia, tarkista ensin seuraavassa kerrotut seikat. Jos tulostuslaatuongelmat jatkuvat tämän jälkeenkin, tutustu alla olevaan kaavioon ja noudata siinä annettuja ohjeita.

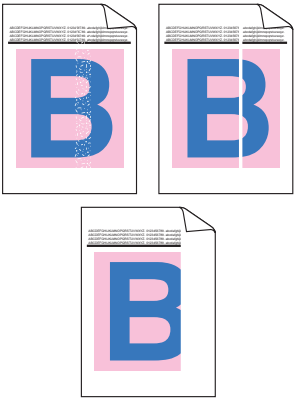
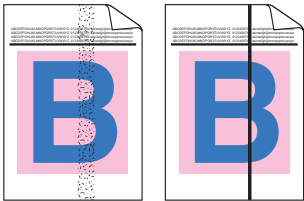
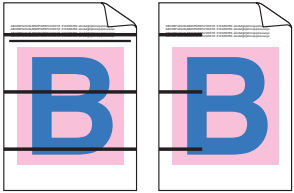


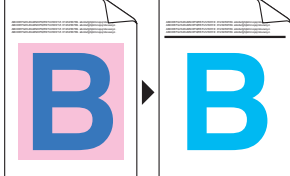
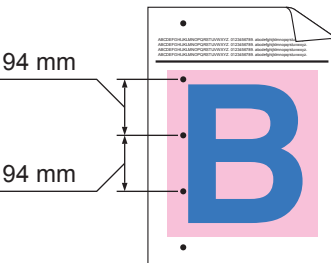
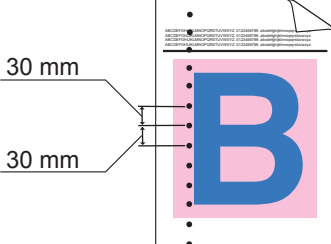
Vinkki

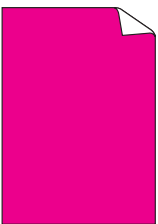
Brother ei suosittele muiden kuin Brother Original -värikasettien käyttämistä eikä muiden valmistajien väriaineilla täytettyjen kasettien käyttämistä.

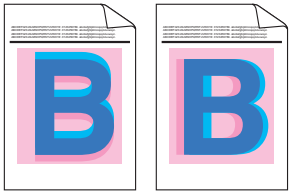
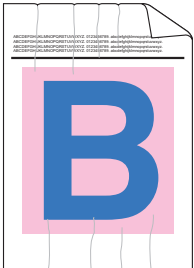
- 1 Parhaan mahdollisen tulostuslaadun kannattaa käyttää suositeltuja paperilaatuja. Tarkista, että käyttämäsi paperin ominaisuudet vastaavat antamiemme arvoja. (Katso *Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit* sivulla 20.)
- 2 Tarkista, että rumpuysikkö ja värikasetit on asennettu oikein.

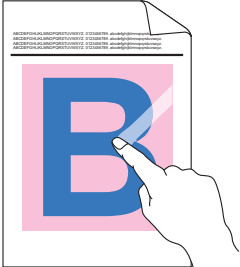
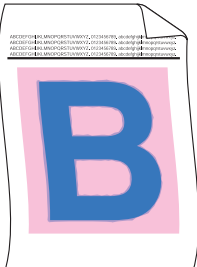
Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Sivulla on valkoisia vaakasuoria viivoja, raitoja tai juovia. 	■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Värit ovat vaaleita tai epäselviä koko sivulla. 	■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelistä tai tulostinohjaimesta. ■ Varmista, että oikea tulostusmateriaalityyppi on valittuna tulostinohjaimessa tai laitteen paperityypin valikon asetuksessa. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Ravista kaikkia neljää värikasettia varovasti. ■ Pyyhi laserskannerin ikkunat kuivalla, nukkaamattomalla pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 67.) ■ Kalibroi laite. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 82.)

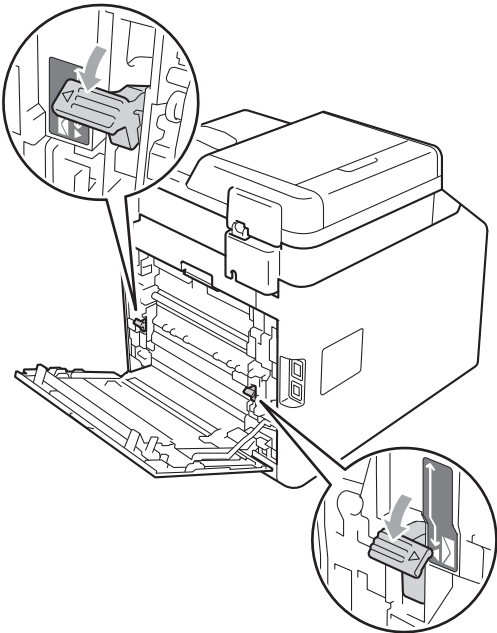
Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Sivulla on valkoisia pystysuoria juovia tai raitoja. 	■ Pyyhi laserskannerin ikkunat kuivalla, nukkaamattomalla pehmeällä kankaalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 67.) ■ Puhdista rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 75.) ■ Tarkista, mikä väri puuttuu, ja vaihda sen värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä.
Sivulla on värillisiä pystysuoria juovia tai raitoja. 	■ Puhdista kaikki neljä rumpuysikön sisällä olevaa koronalankaa (yksi kutakin väriä kohti) liu'uttamalla vihreää kielekettä edestakaisin. (Katso <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 71.) ■ Varmista, että koronalankojen vihreät kielekkeet ovat alkuasennossaan (▲). ■ Puhdista valotustaso ja skannerin lasisuihkale. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 66.) ■ Vaihda juovan tai raidan väriä vastaava värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä. ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Sivulla on vaakasuoria värillisiä vaakasuoria viivoja. 	■ Jos värilliset viivat ovat 30 mm:n välein, vaihda viivan väriä vastaava värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä. ■ Jos värilliset viivat ovat 94 mm:n välein, vaihda rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)

Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Tulosteessa on valkoisia pilkkuja tai laikkuja. 	■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityypin valikon tulostusmateriaalivalinta vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Liiallinen kosteus saattaa aiheuttaa valkoisia pilkkuja tai laikkuja. (Katso <i>Tuotteen turvallinen käyttö, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.)
Tuloste on kokonaan tyhjä, tai joitakin värejä puuttuu. 	■ Vaihda värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä. ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Tulosteessa on värillisiä pisteitä 94 mm:n välein. 	■ Jos ongelma ei ratkea tulostamisen jälkeen, rummun pinnalla voi olla tarrojen liimaa tai muita vieraita aineita. Puhdista rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 75.) ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Tulosteessa on värillisiä pisteitä 30 mm:n välein. 	■ Tarkista ongelman aiheuttava väri ja aseta laitteeseen uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä.

Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Väriaine leviää tai tahriintuu. 	■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Liiallinen kosteus tai liian korkea lämpötila voivat aiheuttaa tämän tulostuslaatuongelman. (Katso <i>Laitteen paikan valitseminen, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.) ■ Tarkista ongelman aiheuttava väri ja aseta laitteeseen uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintävihjeitä. ■ Jos ongelma ei ratkea, vaihda rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Tulosteiden väri ei ole odotettu.	■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelistai tulostinohjaimesta. ■ Kalibroi laite. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 82.) ■ Säädä väriä mukauttamalla tulostinohjaimen asetuksia tai laitteen ohjauspaneelin avulla. Laitteen tulostamat värit ovat erilaisia kuin näytössä näkyvät värit. Laitteella ei ehkä voi toistaa näytössä näkyviä värejä. ■ Jos värit näkyvät tulostetuilla harmailla alueilla, tarkista, että tulostinohjaimen Paranna harmaasävyä -valintaruutu on valittu. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas, Perusasetukset-välilehti</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Lisäasetukset-välilehti</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Ominaisuudet</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) ■ Jos varjostetut alueet näyttävät himmeiltä, poista Paranna harmaasävyä -valintaruudun valinta. ■ Jos tulostettu musta piirros on liian vaalea, valitse tulostinohjaimessa Paranna mustan tulostusta -tila. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas, Asetukset-valintaikkuna</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Lisäasetukset</i> (Windows® BR-Script -tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Tulostimen ominaisuudet</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) ■ Tarkista ongelman aiheuttava väri ja aseta laitteeseen uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Koko tuloste on samaa väriä. 	■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)

Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Värien rekisteröinti on virheellinen. 	■ Varmista, että laite on vaakasuorassa ja tukevalla alustalla. ■ Suorita automaattinen värien rekisteröinti ohjauspaneelin kautta (katso <i>Automaattinen rekisteröinti</i> sivulla 83) tai manuaalinen värien rekisteröinti ohjauspaneelin kautta (katso <i>Manuaalinen rekisteröinti</i> sivulla 83). ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.) ■ Aseta laitteeseen uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 52.)
Tulostustummuus on toisinaan epätasainen. 	■ Kalibroi laite. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 82.) ■ Säädä kontrastia tai kirkkautta kopiointitilassa. (Katso <i>Kontrastin, värin ja kirkkauden säätäminen, luku 3, Laajempi käyttöopas</i>.) ■ Tarkista, mikä väri on epätasainen, ja vaihda sen värin värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 39.) Ohjeita värikasetin värin tarkistamisesta on osoitteessa http://solutions.brother.com/, jossa on vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin ja vianetsintävihteitä. ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Ohuet viivat eivät tulostu.	■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelistä tai tulostinohjaimesta. ■ Muuta tulostuksen erottelutarkkuutta. ■ Jos käytät Windows®-tulostinohjainta, valitse Perusasetukset-välilehden Asetukset-kohdasta Paranna kuvioiden tulostus tai Paranna ohutta viivaa. (Katso <i>Asetukset-valintaikkuna, Ohjelmiston käyttöopas</i>.)
Paperi rypistyy. 	■ Vaihda suositeltuun paperiin. (Katso <i>Suosittelavat paperit ja tulostusmateriaalit</i> sivulla 20.) ■ Varmista, että takakansi on suljettu. ■ Tarkista, että takakannen sisäpuolella olevat kaksi harmaata vipua ovat yläasennossa. ■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityypin valikon tulostusmateriaalivalinta vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.)

Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Kuva siirtyy. 	■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityypin valikon tulostusmateriaalivalinta vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Tarkista, että takakannen sisäpuolella olevat kaksi harmaata vipua ovat yläasennossa. ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Liiallinen kuivuus tai liian alhainen lämpötila voivat aiheuttaa tämän tulostuslaatuongelman. (Katso <i>Laitteen paikan valitseminen, Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.) ■ Aseta laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 46.)
Kuva kiinnittyy huonosti. 	■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityypin valikon tulostusmateriaalivalinta vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti, Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Tarkista, että takakannen sisäpuolella olevat kaksi harmaata vipua ovat yläasennossa. ■ Valitse tulostinohjaimessa Paranna värin kiinnitystä -tila. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas, Muut tulostusasetukset</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Lisäasetukset</i> (Windows® BR-Script -tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) Jos tämä valinta ei korjaa ongelmaa tarpeeksi, muuta tulostinohjaimen Tulostusmateriaali -asetukseksi paksu materiaali.
Paperi käyristyy tai aaltoilee. 	■ Valitse tulostinohjaimessa Vähennä paperin käyristymistä -tila, jos et käytä suositeltua paperilaatua. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas, Muut tulostusasetukset</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Lisäasetukset</i> (Windows® BR-Script -tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) ■ Jos et käytä laitetta usein, paperi on ehkä ollut paperikasetissa liian pitkään. Käännä paperikasetissa oleva paperipino ympäri. Leyhyttele paperipinoa ja kierrä sitä paperikasetissa 180°. ■ Säilytä paperit paikassa, jossa ne eivät altistu kosteudelle tai korkeille lämpötiloille. ■ Avaa takakansi (luovutuslusta, tulostepuoli ylöspäin), jotta laite palauttaa paperin takaluovutuslustralle.

Esimerkkejä huonosta tulostuslaadusta	Suositus
Kirjekuoreen tulee taitoksia. 	■ Kun tulostat kirjekuorille, varmista, että kirjekuorivivut on käännetty alas.  ■ Jos kirjekuoriin tulee taitoksia, vaikka kirjekuorivivut ovat kirjekuoriasennossa, tulosta takakansi avattuna ja syötä kirjekuoret yksi kerrallaan MT-tasolta.

Laitteen tiedot

Sarjanumeron tarkistaminen

Laitteen sarjanumero näkyy nestekidenäytössä.

- 1 Paina **Menu**, **5**, **2**.
- 2 Paina **Stop/Exit**.

Nollaustoiminnot

Seuraavat nollaustoiminnot ovat käytettävissä:

1 Verkko

Voit nollata (palauttaa tehdasasetuksiksi) tulostuspalvelimen asetukset, esimerkiksi salasanan ja IP-osoitteen.

2 Kaikki aset.

Voit nollata laitteen kaikki asetukset sellaisiksi kuin valmistaja on ne asettanut.

Brother suosittelee käyttämään tätä toimintoa, kun hävität laitteen.



Vinkki

Irrota liitäntäkaapeli, ennen kuin valitset Verkko tai Kaikki aset..

Laitteen asetusten nollaaminen

- 1 Paina **Menu**, **1**, **8**.
- 2 Valitse haluamasi asetusten nollaustoiminto painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat nollata asetukset, paina **1** ja siirry vaiheeseen **4**.
 - Jos haluat lopettaa nollaamatta asetuksia, paina **2** ja siirry vaiheeseen **5**.
- 4 Sinua pyydetään käynnistämään laite uudelleen. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat käynnistää laitteen uudelleen, paina **1**. Laite aloittaa asetusten nollaamisen.
 - Jos haluat lopettaa käynnistämättä laitetta uudelleen, paina **2**. Siirry vaiheeseen **5**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit myös nollata verkkoasetukset painamalla **Menu**, **4**, **0**.

Ohjelmointi näytöllä

Laite on suunniteltu helppokäyttöiseksi. Laitteen voi ohjelmoida nestekidenäytön valikkonäppäinten avulla.

Olemme luoneet näytössä näkyvät vaiheittaiset ohjeet, jotka auttavat ohjelmoimaan laitteen. Noudattamalla näitä ohjeita voit valita valikoista tarvittavat vaihtoehdot ja ohjelmointiasetukset.

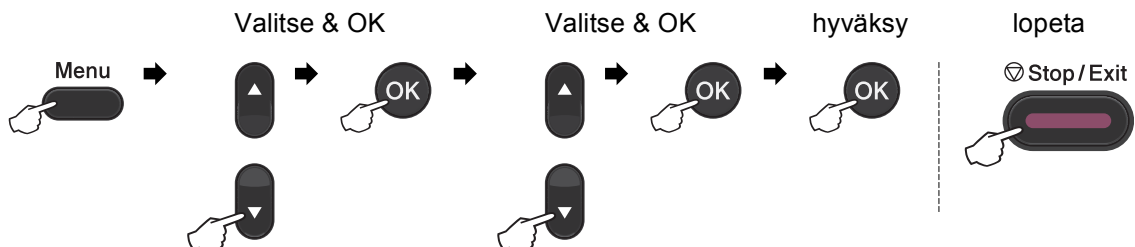
Valikkotilan ottaminen käyttöön

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse vaihtoehto.
 - Jos haluat avata Yleiset aset.-valikon, paina **1**.
 - Jos haluat avata Kopio-valikon, paina **2**.
 - Jos haluat avata Tulostin-valikon, paina **3**.
 - Jos haluat avata Verkko-valikon, paina **4**.
 - Jos haluat avata Laitetiedot-valikon, paina **5**.

Voit myös selata kutakin valikkotasoa haluamaasi suuntaan painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Paina **OK**, kun haluamasi vaihtoehto näkyy nestekidenäytössä. Nestekidenäyttöön tulee näkyviin seuraava valikkotaso.
- 4 Siirry seuraavan vaihtoehdon kohdalle painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Paina **OK**.
Kun vaihtoehdon määrittäminen on valmis, nestekidenäytössä lukee *Hyväksytty*.
- 6 Poisto valikkotilasta painamalla **Stop/Exit**.

Valikkotaulukko

Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.



Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
1.Yleiset aset.	1. Paperi	1.Paperityyppi	1.MT-alu.	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kierrätyspaperi Kiiltävä paperi	Määrittää paperikasetissa olevan paperityypin.	18
			2.Kasetti#1	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kierrätyspaperi	Määrittää paperikasetissa olevan paperityypin.	18
			3.Kasetti#2 (Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos laitteeseen on asennettu lisävarusteena saatava kasetti 2.)	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Kierrätyspaperi	Määrittää paperikasetissa olevan paperityypin.	18
1 Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>. 2 Katso <i>Pika-asennusopas</i>. 3 Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>.						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
1. Yleiset aset. (jatkuu)	1. Paperi (jatkuu)	2. Paperikoko	1. MT-alu.	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Mikä tahansa	Määrittää paperikasetissa olevan paperin koon.	18
			2. Kasetti #1	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Määrittää paperikasetissa olevan paperin koon.	18
			3. Kasetti #2 (Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos laitteeseen on asennettu lisävarusteena saatava kasetti 2.)	A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio	Määrittää paperikasetissa olevan paperin koon.	18
	2. Äänimerkki	—	—	Ei Hiljaa Keski* Kovaa	Säätää äänimerkin äänenvoimakkuutta.	9
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i> . ² Katso <i>Pika-asennusopas</i> . ³ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
1.Yleiset aset. (jatkuu)	3.Ekologinen	1.Värinsäästö	—	Kyllä Ei*	Parantaa värikasetin riittoisuutta.	Katso ¹ .
		2.Lepoonmeno aika	—	Alue vaihtelee malleittain. 003min*	Säästää energiaa.	
	4.Kasetin käyt.	1.Kopio	—	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT-alusta MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 ja K2 näkyvät vain, jos laitteeseen on asennettu lisäpaperikasetti.)	Valitsee kopiointitilassa käytettävän paperikasetin.	19
		2.Tulosta	—	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT-alusta MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 ja K2 näkyvät vain, jos laitteeseen on asennettu lisäpaperikasetti.)	Valitsee tulostustilassa käytettävän paperikasetin.	19
	5.Näytön kontr.	—	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää nestekidenäytön kontrastia.	Katso ¹ .
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i> . ² Katso <i>Pika-asennusopas</i> . ³ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
1. Yleiset aset. (jatkuu)	6. Toimintolukko	—	—	—	Laitteen valitut toiminnot voi rajoittaa enintään 25 yksittäisen käyttäjän käyttöön tai kaikkien valtuuttamattomien julkisten käyttäjien käyttöön.	Katso ¹ .
	7. Asiak. skann.	1. Skan. koko, taso	—	A4* Letter	Säätää valotustason skannausalueen asiakirjan koon mukaiseksi.	Katso ³ .
		2. Tiedostokoko	1. Väri	Pieni Keskikokoinen* Suuri	Voit määrittää tietojen pakkaustason oletusasetukset.	Katso ³ .
			2. Harmaa	Pieni Keskikokoinen* Suuri		
	8. Nollaa	1. Verkko	—	1. Palauta 2. Poistu	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehdasasetuksiksi.	116
		2. Kaikki aset.	—	1. Palauta 2. Poistu	Palauttaa laitteen kaikki asetukset tehdasasetuksiksi.	
	0. Kielivalinta	—	—	(Valitse kieli.)	Voit vaihtaa CD-levyn kielen haluamaksesi.	Katso ² .
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i> . ² Katso <i>Pika-asennusopas</i> . ³ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
2. Kopio	1. Laatu	—	Auto* Teksti Valok. Diagrammi	Voit valita kopioinnin erottelutarkkuuden haluamallasi asiakirjatypille.	Katso 1.
	2. Kirkkaus	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää kopioiden kirkkautta.	
	3. Kontrasti	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää kopioiden kontrastia.	
	4. Värin säätö	1. Punainen	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää kopioiden punaista väriä.	
		2. Vihreä	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää kopioiden vihreää väriä.	
		3. Sininen	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Säätää kopioiden sinistä väriä.	
	1 Katso Laajempi käyttöopas.				
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
3. Tulostin	1. Emulointi	—	Automaattinen* HP LaserJet BR-Script 3	Valitsee emulointitilan.	Katso ¹ .
	2. Tulostusaset.	1. Sis. fontti	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Tulostaa luettelon laitteen sisäisistä fonteista.	
		2. Asetukset	—	Tulostaa luettelon laitteen tulostusasetuksista.	
		3. Testitulostus	—	Tulostaa testisivun.	
	3. Kaksipuolinen	—	Ei* Kyl. (Pit. sivu) Kyl. (Lyh. sivu)	Ottaa kaksipuolisen tulostuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Voit myös valita kaksipuolisen tulostuksen tulostustavan (pitkä sivu tai lyhyt sivu).	
	4. Tulostusväri	—	Automaattinen* Väri Mustavalkoinen	Valitsee värillisen tai mustavalkoisen tulostuksen. Jos valitse automaattisen asetuksen, laite valitsee asiakirjaan sopivan vaihtoehdon (Väri tai Mustavalkoinen).	82
	5. Alusta tulost.	—	1. Palauta 2. Poistu	Palauttaa tulostusasetukset alkuperäisiksi tehdasasetuksiksi.	
	6. Kalibrointi	—	Kalibroi Tehdasasetus	Säätää värin tummuutta tai palauttaa värien kalibrointiasetukset tehdasasetuksiksi.	82
	7. Autom. regist.	—	1. Käynnistä 2. Poistu	Säätää kunkin värin tulostuksen sijainnin automaattisesti.	83
¹ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .					
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
3.Tulostin (jatkuu)	8.Man. rekist.	1.Tulosta kaav.	—	Tulostaa kaavion, jonka avulla voi tarkistaa värien rekisteröinnin.	83
		2.Aseta rekist.	1 magenta vasen 2 syaani vasen 3 kelt. vasen 4 magenta keski 5 syaani keski 6 kelt. keski 7 magenta oikea 8 syaani oikea 9 keltainen oik.	Asettaa korjausarvon kohdassa Tulosta kaav. tulostettuun kaavioon.	
	9.Taajuus	—	Normaali* Alhainen Ei	Asettaa automaattiselle rekisteröinnille ja kalibroinnille haluamasi aikavälin.	83
¹ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .					
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus
4. Verkko	1. TCP/IP	1. Boot Method	—	Automaattinen* Static RARP BOOTP DHCP	Valitse tarpeisiisi parhaiten sopiva BOOT-menetelmä.
		2. IP-osoite	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Anna IP-osoite.
		3. Aliver. peite	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Anna aliverkon peite.
		4. Yhdyskäytävä	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Anna yhdyskäytävän osoite.
		5. Solmun nimi	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Anna solmun nimi.
		6. WINS-asetus	—	Automaattinen* Static	Valitsee WINS-asetustilan.
		7. WINS-palvelin	—	Ensisijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Toissijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.
		8. Nimipalvelin	—	Ensisijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Toissijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.
		9. APIPA	—	Kyllä* Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen link-local-osoitealueelta.
0. IPv6	—	Käytössä Ei käytössä*	Ottaa IPv6-protokollan käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Jos haluat käyttää IPv6-protokollaa, katso lisätietoja osoitteesta http://solutions.brother.com/ .		
Katso Verkkokäyttäjän opas.					
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Vaihtoehdot	Kuvaus
4. Verkko (jatkuu)	2. Ethernet	—	—	Automaattinen* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.
	3. Tila	—	—	Akt. 100B-FD Akt. 100B-HD Akt. 10B-FD Akt. 10B-HD Ei aktiivinen	Näyttää Ethernet-linkin tilan.
	4. MAC-osoite	—	—	—	Näyttää laitteen MAC-osoitteen.
	5. Skann. FTP:hen	—	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Valitsee FTP-yhteyden kautta lähetettävien skannattujen tietojen tiedostomuodon.
	6. Skan. verkkoon	—	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Voit skannata mustavalkoisia tai värillisiä asiakirjoja suoraan lähiverkossa tai Internetissä olevaan CIFS-palvelimeen.
0. Verkon nollaus	1. Palauta	—	—	1. Kyllä 2. Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehdasasetuksiksi.
	2. Poistu	—	—	—	
Katso Verkkokäyttäjän opas.					
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot	Kuvaus	Sivu
5.Laitetiedot	1.Pvm&Aika	1.Pvm&Aika	—	Näyttää päivämäärän ja kellonajan nestekidenäytössä.	Katso ² .
		2.Auto kesäaika	Kyllä* Ei	Ottaa kesäajan käyttöön automaattisesti.	Katso ¹ .
		3.Aikavyöhyke	UTCXXX:XX	Määrittää aikavyöhykkeen.	Katso ³ .
	2.Sarjanumero	—	—	Voit tarkistaa laitteesi sarjanumeron.	116
	3.Sivulaskuri	—	Yhteensä Lista Kopio Tulostet.	Voit tarkistaa, kuinka monta sivua laitteella on kaikkiaan tulostettu sen käyttöiän aikana.	Katso ¹ .
	4.Käytt. aset.	—	—	Tulostaa asetusten luettelon.	
	5.Verkkoasetuk.	—	—	Tulostaa verkkoasetusten luettelon.	
	6.Rumpu/pistetul	—	—	Tulostaa rumpuyksikön testiarkin.	75
	7.Osan käyttöikä	1.Rumpuyksikkö	—	(Paperinsyöttösarja 2 näkyy vain, jos laitteeseen on asennettu lisäpaperikasetti.)	Katso ¹ .
		2.Hihnayksikkö	—		
		3.Kiinn.yksikkö	—		
		4.Laser-yksikkö	—		
		5.PS-tarvikk. MT	—		
		6.PS-tarvikk. 1	—		
		7.PS-tarvikk. 2	—		
1 Katso Laajempi käyttöopas. 2 Katso Pika-asennusopas. 3 Katso Verkkokäyttäjän opas.					
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituina ja tähdellä merkittyinä.					

Tekstin syöttäminen

Sinun on kirjoitettava tekstimerkkejä joidenkin valikkojen valinnan yhteydessä.

Numeronäppäimiin on painettu myös kirjaimia. Näppäimiin **0**, **#** ja ***** ei ole painettu kirjaimia, koska niillä kirjoitetaan erikoismerkkejä.

Voit kirjoittaa seuraavassa taulukossa näkyvän merkin painamalla sitä vastaavaa näppäintä riittävän monta kertaa.

Paina näppäintä	kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa	kuusi kertaa	seitsemän kertaa	kahdeksan kertaa	yhdeksän kertaa
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Käytä seuraavaa taulukkoa valikoissa, joissa ei voi käyttää pieniä kirjaimia.

Paina näppäintä	kerran	kaksi kertaa	kolme kertaa	neljä kertaa	viisi kertaa
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Välilyöntien kirjoittaminen

Kun haluat lisätä lukuun välilyönnin, paina ► kerran, kun kohdistin on kirjainten välissä. Kun haluat lisätä nimeen välilyönnin, paina ► kaksi kertaa, kun kohdistin on kirjainten välissä.

Virheiden korjaus

Jos syötit väärän kirjaimen ja haluat vaihtaa sen, siirrä kohdistin väärän kirjaimen kohdalle painamalla ◀ tai ► ja paina sitten **Clear**.

Kirjainten toisto

Jos haluat kirjoittaa merkin, joka on samassa näppäimessä kuin edellinen merkki, siirrä kohdistinta oikealle painamalla ► ja paina sitten uudelleen merkkiä vastaavaa näppäintä.

Erikoismerkit ja symbolit

Paina *, # tai 0 ja siirrä sitten kohdistin haluamasi erikoismerkin tai symbolin kohdalle painamalla ◀ tai ▶. Valitse merkki painamalla **OK**. Näkyviin tulevat symbolit ja erikoismerkit vaihtelevat valittuna olevan valikon mukaan.

Painamalla *	saat merkit	(välilyönti) ! " # \$ % & ' () * + , - . /
Painamalla #	saat merkit	: ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' { }
Painamalla 0	saat merkit	Ä Å Ö 0

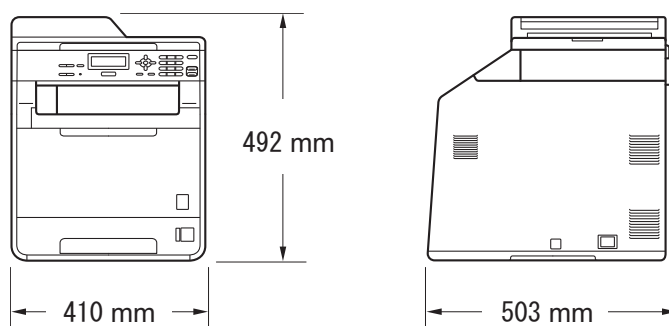
Yleistä

Tulostintyyppi	Laser
Tulostusmenetelmä	Puolijohdelaseria käyttävä elektrofotografia.
Muistikapasiteetti	128 Mt
Nestekidenäyttö	5 riviä, 22 merkkiä rivillä
Virtalähde	220–240 V AC 50/60 Hz
Tehonkulutus ¹	Huippu: 1 200 W
	Kopiointi (keskimäärin): Noin 570 W ²
	Lepotila (keskimäärin): Noin 1,2 W
	Valmiustila (keskimäärin): Noin 70 W

¹ USB-liitäntä tietokoneeseen

² Kopioitaessa yksi arkki

Mitat



Paino

Tarvikkeiden kanssa: 26,5 kg

Melutaso**Ääniteho**¹

Toiminnassa LWad = 6,68 B (A)
(värikopiointi):

Toiminnassa LWad = 6,67 B (A)
(mustavalkokopiointi):

Toimistolaitteet, joiden LWad-arvo on suurempi kuin 6,30 B (A), eivät sovellu käytettäväksi tiloissa, joissa tehdään enimmäkseen keskittymistä vaativaa. Tällaiset laitteet on sijoitettava erilliseen tilaan niiden päästämän melun takia.

Valmiustilassa: LWad = 4,26 B (A)

Äänenpaine

Toiminnassa (kopiointi): LPAM = 57 dB (A)

Valmiustilassa: LPAM = 33 dB (A)

¹ Mitattu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Lämpötila

Toiminta: 10–32,5 °C

Varastointi: 0–40 °C

Kosteus

Toiminta: 20–80 % (ei tiivistymistä)

Varastointi: 10–90 % (ei tiivistymistä)

ADS (Automaattinen dokumenttien syöttölaite)

Enintään 35 sivua (pinottu) [80 g/m²]

Asiakirjan koko

Asiakirjan koko (yksipuolinen)

Leveys	147,3–215,9 mm
ADS:ssä:	
Pituus	147,3–356,0 mm
ADS:ssä:	
Leveys	Enint. 215,9 mm
valotustasolla:	
Pituus	Enint. 297 mm
valotustasolla:	

Tulostusmateriaalit

Paperin syöttö

Paperikasetti

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi tai kierrätyspaperi
- Paperikoko: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (pitkä sivu), B6 (ISO), A6, Executive, Legal ja Folio
- Paperin paino: 60–105 g/m²
- Paperikasetin kapasiteetti: Enintään 250 arkkia tavallista 80 g/m² -paperia

Monitoimialusta (MT-alusta)

- Paperityyppi: Kirjekuori, ohut kirjekuori, paksu kirjekuori, tarrat ¹, kiiltävä paperi, ohut paperi, paksu paperi, paksumpi paperi, kierrätyspaperi, hienopaperi tai tavallinen paperi
- Paperikoko: Leveys: 69,8–216 mm
Pituus: 116–406,4 mm
- Paperin paino: 60–163 g/m² ²
- Paperikasetin kapasiteetti: Enintään 50 arkkia tavallista 80 g/m² -paperia

Paperikasetti 2 (lisävaruste)

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi tai kierrätyspaperi
- Paperikoko: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal ja Folio
- Paperin paino: 60–105 g/m²
- Paperikasetin kapasiteetti: Enintään 500 arkkia tavallista 80 g/m² -paperia

Paperin luovutus

Luovutuslusta (tulostepuoli alaspäin)

Luovutuslusta (tulostepuoli ylöspäin)

Enintään 150 arkkia (luovutuslustalle tulostepuoli alaspäin)

Yksi arkki (luovutuslustalle tulostepuoli ylöspäin)

Kaksipuolinen tulostus

- Manuaalinen kaksipuolisuus: Kyllä
- Automaattinen kaksipuolisuus: Kyllä
- Paperin koko (automaattinen kaksipuolisuus): A4
- Paperin paino (automaattinen kaksipuolisuus): 60–105 g/m²
- Paperityyppi (automaattinen kaksipuolisuus): Tavallinen paperi, ohut paperi, kierrätyspaperi tai kiiltävä paperi

¹ Tulostetut tarra-arkit on suositeltavaa ottaa pois luovutuslustralta heti tulostamisen jälkeen, sillä muuten ne voivat tahriintua.

² Kaksipuolisessa tulostuksessa 60–105 g/m².

Kopiointi

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
Kopiointileveys	Enint. 210 mm
Monta kopiota	Enintään 99 sivun pinoaminen tai lajittelu
Pienennys/suurennus	25–400 % (1 %:n välein)
Erottelutarkkuus	Enintään 1 200 × 600 dpi
Ensimmäisen kopion tulostusaika (mustavalkoinen)	Alle 19 sekuntia (VALMIS-tilasta käyttäen vakiopaperikasettia)
Ensimmäisen kopion tulostusaika (värillinen)	Alle 21 sekuntia (VALMIS-tilasta käyttäen vakiopaperikasettia)

Skanneri

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ Windows® 7) Mac OS X 10.4.11–10.6.x ¹
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Väriin syvyys	48-bittinen sisäinen / 24-bittinen ulkoinen väri
Erottelutarkkuus	Enintään 19 200 × 19 200 dpi (interpoloitu) ² Enintään 1 200 × 2 400 dpi (optinen) ² (valotustasolta) Enintään 1 200 × 600 dpi (optinen) ² (ADS:stä)
Skannausleveys	Enint. 210 mm
Harmaasävy	256 tasoa

¹ Saat käyttämäsi Mac OS X -version uusimmat ohjainpäivitykset osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

² Enintään 1200 × 1200 dpi skannattaessa WIA-ohjaimella Windows® XP-, Windows Vista®- ja Windows® 7 -käyttöjärjestelmässä (enintään 19200 × 19200 dpi:n erottelutarkkuus voidaan valita skannerin apuohjelman avulla)

Tulostin

Automaattinen kaksipuolinen tulostus	Kyllä
Emuloinnit	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)
Erottelutarkkuus	600 dpi × 600 dpi, 2 400 dpi (2 400 × 600) -laatu
Tulostusnopeus (mustavalkoinen kaksipuolinen)	Enintään 14 puolta/minuutti (7 arkkia/minuutti) (A4-koko)
Tulostusnopeus (värillinen kaksipuolinen)	Enintään 14 puolta/minuutti (7 arkkia/minuutti) (A4-koko)
Tulostusnopeus (mustavalkoinen)	Enintään 24 sivua minuutissa (A4-koko) ¹
Tulostusnopeus (värillinen)	Enintään 24 sivua minuutissa (A4-koko) ¹
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika (mustavalkoinen)	Alle 16 sekuntia (VALMIS-tilasta käyttäen vakiopaperikasettia)
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika (värillinen)	Alle 16 sekuntia (VALMIS-tilasta käyttäen vakiopaperikasettia)

¹ Tulostusnopeus voi vaihdella tulostettavan asiakirjan tyytin mukaan.

Liitännät

USB

Käytä enintään 2,0 metrin pituista USB 2.0 -kaapelia (tyyppi A/B).^{1 2}

Ethernet³

Käytä Ethernet UTP -kaapelia, jonka luokka on 5 tai parempi.

¹ Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laitteen voi liittää myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.

² Tietokoneen ulkopuolisia USB-portteja ei tueta.

³ *Verkko (lähiverkko)* sivulla 142 ja Verkkokäyttäjän opas sisältävät verkkoa koskevia lisätietoja.

Tietokoneen vaatimukset

Järjestelmän vähimmäisvaatimukset ja tuetut tietokoneohjelmistotoiminnot								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Suorittimen vähimmäisnopeus	RAM-muistin vähimmäismäärä	Suositeltava RAM-muistin määrä	Asennukseen tarvittava kiintolevytila		Tuetut tietokoneohjelmistotoiminnot	Tuettu tietokoneitännä ³
					Ohjaimille	Sovelluksille		
Windows®-käyttöjärjestelmä ¹	Windows® 2000 Professional ⁴	Intel® Pentium® II tai vastaava	64 Mt	256 Mt	150 Mt	500 Mt	Tulostus, skannaus	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows® XP Home ^{2 5} Windows® XP Professional ^{2 5}		128 Mt					
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{2 5}	64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	256 Mt	512 Mt				
	Windows Vista® ⁵	Intel® Pentium® 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	512 Mt	1 Gt	500 Mt	1,2 Gt		
	Windows® 7 ⁵	Intel® Pentium® 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	1 Gt (32-bittinen) 2 Gt (64-bittinen)	1 Gt (32-bittinen) 2 Gt (64-bittinen)	650 Mt			

Järjestelmän vähimmäisvaatimukset ja tuetut tietokoneohjelmistotoiminnot								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Suorittimen vähimmäisnopeus	RAM-muistin vähimmäismäärä	Suositeltava RAM-muistin määrä	Asennukseen tarvittava kiintolevytila		Tuetut tietokoneohjelmistotoiminnot	Tuettu tietokonekielintä ³
					Ohjaimille	Sovelluksille		
Windows®-käyttöjärjestelmä ¹	Windows Server® 2003 (tulostus vain verkon kautta)	Intel® Pentium® III tai vastaava	256 Mt	512 Mt	50 Mt	Ei ole	Tulostus	10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (tulostus vain verkon kautta)	64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin						
	Windows Server® 2008 (tulostus vain verkon kautta)	Intel® Pentium® 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	512 Mt	2 Gt				
	Windows Server® 2008 R2 (tulostus vain verkon kautta)	64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin						
Macintosh-käyttöjärjestelmä	Mac OS X 10.4.11 10.5.x	PowerPC G4/G5 Intel® Core™ - suoritin	512 Mt	1 Gt	80 Mt	400 Mt	Tulostus, skannaus	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Intel® Core™ - suoritin	1 Gt	2 Gt				

¹ Internet Explorer® 6.0 tai uudempi.

² WIA-skannauksen erottelutarkkuus on 1 200 x 1 200. Brother-skannerin apuohjelmalla voidaan saavuttaa jopa 19 200 x 19 200 dpi:n erottelutarkkuus.

³ Kolmannen osapuolen USB-portteja ei tueta.

⁴ PaperPort™ 11SE tukee Microsoft® Windows® 2000 -versiota SP4 tai uudempaa.

⁵ PaperPort™ 12SE tukee for Microsoft® Windows® XP -versiota SP3 tai uudempaa sekä Windows Vista® - ja Windows® 7 -versiota SP2 tai uudempaa.

Saat uusimmat ohjainpäivitykset osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

Kaikki tavaramerkit sekä tuote- ja mallinimet ovat omistajiensa omaisuutta.

Tarvikkeet

Värikasetin käyttöikä	Laitteen mukana toimitettu värikasetti:	
	Musta	Noin 2 500 sivua (A4) ¹
	Syaani, magenta, keltainen	Noin 1 500 sivua (A4) ¹
	Vakiovärikasetti:	
	TN-320BK (Musta):	Noin 2 500 sivua (A4) ¹
	TN-320C (Syaani):	Noin 1 500 sivua (A4) ¹
	TN-320M (Magenta):	Noin 1 500 sivua (A4) ¹
	TN-320Y (Keltainen):	Noin 1 500 sivua (A4) ¹
	Suurvärikasetti:	
	TN-325BK (Musta):	Noin 4 000 sivua (A4) ¹
	TN-325C (Syaani):	Noin 3 500 sivua (A4) ¹
	TN-325M (Magenta):	Noin 3 500 sivua (A4) ¹
	TN-325Y (Keltainen):	Noin 3 500 sivua (A4) ¹
Rumpuysikkö	DR-320CL	Noin 25 000 sivua (A4) ²
Hihnayksikkö	BU-300CL	Noin 50 000 sivua (A4)
Hukkavärisäiliö	WT-300CL	Noin 50 000 sivua (A4)

¹ Arvioitu kasetin kesto on ilmoitettu ISO/IEC 19798 -standardin mukaisesti.

² Rumpuysikön kesto on arvio, ja se voi vaihdella käyttötavan mukaan.

Verkko (lähiverkko)



Vinkki

Verkkokäyttäjän opas sisältää verkon täydelliset tiedot.

Lähiverkko

Voit kytkeä laitteen verkkoon verkkotulostusta ja -skannausta varten ¹.
Laitteen mukana toimitetaan myös Brother BRAdmin Light ² -
verkonhallintaohjelma.

Kiinteän verkon tietosuoja

APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS,
SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP,
EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

¹ Katso *Tietokoneen vaatimukset* sivulla 139.

² BRAdmin Professional ja Web BRAdmin ovat ladattavissa osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

A

ADS (Automaattinen dokumenttien syöttölaite)	
käyttäminen	25
Apple Macintosh	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Asiakirja	
asettaminen laitteeseen	25, 26

C

ControlCenter2 (Macintosh)	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
ControlCenter4 (Windows®)	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	

E

Erottelutarkkuus	
kopiointi	135
skannaus	136
tulostus	137

F

Folio	18, 21
-------------	--------

H

Harmaasävy	136
Hihnayksikkö	
vaihtaminen	52
Hukkavärisäiliö	
vaihtaminen	58

K

Kirjekuore	23
Kirjekuoret	14, 20, 21, 23
Kopiointi	
näppäimet	6

Kunnossapito, säännöllinen	65
vaihtaminen	
hihnayksikkö	52
hukkavärisäiliö	58
rumpuyksikkö	45
värikasetti	39

L

Laatu	
tulostaminen	107, 109
Laitteen ohjelmoiminen	117
Laitteen tiedot	
laitteen asetusten nollaaminen	116
nollaustoiminnot	116
sarjanumero	116
tilan merkkivalo	8

M

Macintosh	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Muisti täynnä -sanoma	88

N

Nestekidenäyttö	6, 117
Nestekidenäytön virhesanomat	85
Alust. ei onn. XX	85
Ei paperia	86
Muisti täynnä	88
Skan. ei onn. XX	89
Tul. ei onn. XX	89

O

Ohjauspaneelin kuvaus	6
OHJE	
nestekidenäytön sanomat	117
Valikkotaulukko	118

P

Paperi	20, 133
asettaminen	10
monitoimialusta	12
paperikasettiin	10
kasetin kapasiteetti	21
koko	18, 20
suositeltava	20, 21
tyyppi	18, 20
Presto! PageManager	
Katso Ohjelmiston käyttöopas. Katso myös	
Presto! PageManager -sovelluksen Ohje.	
Puhdistaminen	
koronalangat	71
laserskannerin ikkunat	67
rumpuysikkö	75
skanneri	66

R

Rumpuysikkö	
puhdistaminen	71, 75
vaihtaminen	45

S

Sarjanumero	
löytäminen	
Katso etukannen sisäpuolelta	
Skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Suojausnäppäin	7

T

Tarrat	12, 20, 21, 24
Tarvikkeet	35, 36, 37
Teksti, syöttäminen	128
Tekstintunnistuksella varustettu PaperPort™ 12SE	
Katso toimintaohjeet Ohjelmiston	
käyttöoppaasta ja PaperPort™ 12SE -	
sovelluksen Ohjeesta.	
Tila, ottaminen käyttöön	
kopiointi	27
skannaus	7
Tilan merkkivalo	8

Tulostaminen	
ongelmia	105
Tulostin	
ohjaimet	137
Tulostus	
erottelutarkkuus	137
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
laatu	107, 109
tiedot	137

V

Vaihtaminen	
hihnayksikkö	52
hukkavärisäiliö	58
rumpuysikkö	45
värikasetti	39
Valikkotaulukko	118
Valotustaso	
käyttäminen	26
Verkko	
skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
tulostus	
Katso Verkkokäyttäjän opas.	
Vianetsintä	104
asiakirjatukos	91, 92
nestekidenäytön huoltosanomat	85
nestekidenäytön virhesanomat	85
ongelmia	
kopioiden laatu	104
ohjelmisto	106
paperinkäsittely	106
skannaus	106
tulostaminen	105
tulostuslaatu	107, 109
verkko	107
paperitukos	93, 94, 95, 97, 101
Värikasetti	
vaihtaminen	39

W

Windows®	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	

Ä

Äänenvoimakkuus, säätäminen	
äänimerkki	9



Tämä laite on hyväksytty käytettäväksi vain siinä maassa, jossa se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt tai niiden jälleenmyyjät tukevat vain kyseisessä maassa ostettuja laitteita.